

Ръководство на администратора

Съдържание

Авторско право

Търговски марки

Относно това ръководство

Знаци и символи.	7
Описания, използвани в това ръководство.	7
Справки за операционните системи.	7

Въведение

Ръчен компонент.	9
Термини, използвани в това ръководство.	10
Термини.	10
Примерна мрежова среда.	12
Видове връзки на принтера.	14

Настройки на принтера и управление

Последователност на настройките и управление на принтера.	16
Мрежова връзка за принтера.	17
Настройка на функция за печат.	17
Настройка на сървър и споделена папка.	17
Настройка на контакти.	17
Настройка на сканиране.	18
Настройка на факса.	18
Настройки за сигурност.	18
Настройка за работа и управление.	18

Мрежова връзка

Преди извършване на мрежова връзка.	19
Събиране на информация в настройката за свързване.	19
Назначаване на IP адрес.	20
DNS сървър и прокси сървър.	20
Свързване към мрежата от контролния панел.	21
Задаване на IP адрес.	21
Свързване към LAN.	25

Настройки на функции

Софтуер за настройка.	28
Web Config (уебстраница за устройството).	28
Използване на функции за печат.	29

Настройки за печат за сървърна/клиентска връзка.	29
Настройки за печат за връзка тип „Peer to Peer“.	33
Основни настройки за печат.	34
Настройка на сървъра или споделената папка.	38
Връзка между сървър и всяка функция.	38
Конфигуриране на сървър за електронна поща.	39
Настройки за споделена папка.	43
Използване на контакти.	63
Функции за настройка на дестинация.	63
Конфигуриране на контакти.	63
Архивиране и импортиране на контакти.	67
Съвместна работа между LDAP сървър и потребители.	68
Използване на функции за сканиране.	73
Сканиране от компютър.	73
Сканиране с помощта на контролния панел.	74
Употреба на Document Capture Pro Server.	75
Настройки на системата.	76
Настройка на контролен панел.	76
Настройки за енергоспестяване при неактивност.	77
Настройка на звук.	77
Синхронизиране на дата и час със сървър за време.	78
Задаване на стойността по подразбиране за сканиране и копиране (Потребителски настройки по подразбиране).	79
AirPrint Setup.	79
Използване на услугата Epson Connect.	80
Употреба на Epson Open Platform.	80
Общ преглед на Epson Open Platform.	80
Конфигуриране на Epson Open Platform.	80
Конфигуриране на устройството за удостоверяване.	81

Настройки за сигурност на продукта

Въведение във функциите за защита на продукта.	82
Конфигуриране на администраторска парола.	83
Конфигуриране на администраторска парола от контролния панел.	83

Съдържание

Конфигуриране на администраторска парола с Web Config.	84
Управление на работата на панела.	85
Активиране на Заключване на настройка.	85
Елементи на Заключване на настройка за менюто Общи настройки.	86
Други елементи на Заключване на настройка.	89
Отделно управление на настройките на дисплея и функциите.	90
Ограничаване на наличните функции.	91
Конфигуриране на контрол на достъп.	92
Деактивиране на външния интерфейс.	93

Настройки за работа и управление

Влизане в принтера като администратор.	95
Влизане в принтера чрез контролния панел.	95
Влизане в принтера с помощта на Web Config.	95
Потвърждение на информацията на принтера.	96
Проверка на информацията от контролния панел.	96
Проверка на информацията от Web Config.	96
Получаване на имейл известия при възникване на събития.	97
Относно известяванията по имейл.	97
Конфигуриране на известяванията по имейл.	97
Обновяване на фърмуер.	99
Актуализиране на фърмуера на принтера с помощта на контролния панел.	99
Обновяване на фърмуера чрез използване на Web Config.	100
Актуализиране на фърмуера без свързване към интернет.	100
Регистриране на настройки към предварителна настройка.	101
Архивиране на настройките.	101
Експортиране на настройки.	101
Импортиране на настройките.	102
Регулиране на качеството на печат.	102
Настройка на стандартната стойност за качество на печат.	103
Регулиране на качеството на печат според хартията.	104

Отстраняване на проблеми

Съвети за разрешаване на проблеми.	106
--	-----

Проверка на състоянието на принтера.	106
Проверка на съобщението за грешка.	106
Печат на доклада за мрежовата връзка.	114
Проверка на състоянието на комуникацията	120
Извършване на тест на връзката.	123
Инициализиране на мрежовите настройки.	125
Проблем.	127
Няма достъп до Web Config.	127
Сканираните изображения не могат да бъдат запазени в споделената папка.	128

Приложение

Въведение в мрежов софтуер.	131
Epson Device Admin.	131
EpsonNet Config.	131
EpsonNet Print (само за Windows).	132
EpsonNet SetupManager.	132
Експортиране и групово регистриране на контакти с помощта на инструмент.	133
Задаване на Wi-Fi настройки от контролния панел (WPS).	135
Конфигуриране на Wi-Fi настройки чрез бутон за настройка (WPS).	135
Конфигуриране на Wi-Fi настройки чрез настройка на PIN кода (WPS).	136
Използване на връзката Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп).	137
Активиране на Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп) от Web Config.	137
Промяна на настройките на Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп).	137
Промяна на начин на свързване.	138
Промяна от Ethernet връзка на Wi-Fi връзка.	138
Промяна от Wi-Fi връзка на Ethernet връзка.	139
Използване на порт за принтера.	140
Опции на менюто за Настройки.	142
Опции на менюто за Общи настройки.	142
Опции на менюто за Брояч за печат.	153
Опции на менюто за Състояние предлагане.	153
Опции на менюто за Поддръжка.	153
Опции на менюто за Език/Language.	154
Опции на менюто за Състояние на принтера/печат.	154
Опции на менюто за Диспечер на Контакти.	155
Опции на менюто за Потребителски настройки.	155

Настройки на факса

Преди използване на функциите на факса.	158
---	-----

Съдържание

Свързване към телефонна линия.	158	Управляващи протоколи.	208
Съвместими телефонни линии.	158	Протоколи, които можете да разрешите или забраните.	208
Свързване на принтера към телефонна линия.	159	Елементи за настройка на протоколи.	209
Свързване на телефонно устройство към принтера.	160	Криптирана комуникация с IPsec/IP филтриране.	212
Подготвяне на принтера за изпращане и получаване на факсове (с помощта на Помощник за настройка на факс).	162	Относно IPsec/IP Filtering.	212
Извършване на отделни настройки за функциите за факс на принтера.	164	Конфигуриране на политика по подразбиране.	212
Настройка Режим на получаване.	165	Конфигуриране на групова политика.	217
Извършване на настройки при свързване на външно телефонно устройство.	167	Примери за конфигурация на IPsec/IP Filtering.	225
Извършване на Настройки за печат за получаване на факсове.	168	Конфигурирайте сертификата за IPsec/IP филтриране.	226
Извършване на настройки за запис и препращане на получени факсове.	169	Свързване на принтера към мрежа IEEE802.1X	227
Настройки за блокиране на нежелани факсове.	176	Конфигуриране на мрежа IEEE802.1X.	227
Извършване на настройки за изпращане и получаване на факсове на компютър.	176	Конфигуриране на сертификата за IEEE802.1X.	229
Опции на менюто за Настройки на факс.	178	Проверка на състоянието на мрежа IEEE 802.1X.	230
Меню Бутон за бърза опер.	178	Решаване на проблеми за повишена защита.	231
Меню Изпращане на настройки.	178	Възстановяване на настройките за сигурност.	231
Меню Настройки за получаване.	179	Проблеми при използване на функциите за мрежова сигурност.	232
Меню Настройки за отчет.	185	Проблеми при използване на цифров сертификат.	234
Меню Осн. Настройки.	186		
Меню Настройки за сигурност.	188		
Провери връзката на факса.	188		
Помощник за настройка на факс.	188		
Решаване на проблеми.	189		
Проблеми с изпращане и получаване на факсове.	189		
Други проблеми с факса.	195		
Разширени настройки за сигурност за корпорации			
Настройки за сигурност и предпазване от опасност.	197		
Настройки на функции за сигурност.	198		
SSL/TLS комуникация с принтера.	198		
Относно цифрово сертифициране.	198		
Получаване и импортиране на сертификат, подписан от сертифициращ орган.	199		
Изтриване на сертификат, подписан от сертифициращ орган.	204		
Конфигурирайте CA Certificate.	204		
Управление чрез протоколи.	207		

Авторско право

Никоя част от тази публикация не може да се възпроизвежда, съхранява в система за обработка или да се прехвърля под каквато и да е форма или с каквито и да е средства — електронни, механични, фотокопиране, записване или по друг начин — без предварителното писмено разрешение от Seiko Epson Corporation. Не се поема никаква патентна отговорност по отношение на употребата на съдържащата се тук информация. Не се поема отговорност за повреди, дължащи се на използването на информацията тук. Информацията в настоящия документ е предназначена само за използване с този продукт на Epson. Epson не носи отговорност за използването на тази информация по отношение на други продукти.

Нито Seiko Epson Corporation, нито нейните свързани дружества носят отговорност към купувача на този продукт или към трети страни за щети, загуби или разходи, понесени от купувача или от трети страни, в резултат на инцидент, неправилна употреба или злоупотреба с този продукт, или неупълномощени модификации, ремонти или промени на този продукт, или (с изключение на САЩ) липса на стриктно спазване на инструкциите за експлоатация и поддръжка на Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation и нейните филиали не носят отговорност за повреди или проблеми, възникнали от употребата на каквато и да е опция или консумативи, различни от указаните като оригинални продукти на Epson или одобрени от Epson продукти от Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation не носи отговорност за повреди, възникнали в резултат на електромагнитни смущения, които възникват от употребата на интерфейсни кабели, различни от обозначените като одобрени от Epson продукти от Seiko Epson Corporation.

© 2018 Seiko Epson Corporation

Съдържанието на това ръководство и спецификациите на този продукт подлежат на промяна без предизвестие.

Търговски марки

- ❑ EPSON® е регистрирана търговска марка, а EPSON EXCEED YOUR VISION или EXCEED YOUR VISION е търговска марка на Seiko Epson Corporation.
- ❑ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ❑ Google Cloud Print, Chrome, Chrome OS, and Android are trademarks of Google Inc.
- ❑ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, Macintosh, macOS, OS X, Bonjour, Safari, AirPrint, the AirPrint Logo, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❑ Обща бележка: Другите имена на продукти, които се използват тук, са само за информация и е възможно да са търговски марки на съответните собственици. Epson не разполага с никакви права над тези марки.

Относно това ръководство

Знаци и символи



Внимание:

Инструкции, които трябва да се следват внимателно, за да се избегнат наранявания.



Важно:

Инструкции, които трябва да се съблюдават, за да се избегнат повреди на оборудването.

Забележка:

Инструкции, които съдържат полезни съвети и ограничения за работата на принтера.

Още по темата

➔ Щракването върху тази икона ще ви отведе до съответната информация.

Описания, използвани в това ръководство

- Детайлите на снимките на екраните и илюстрациите може да се различават в зависимост от модела, но инструкциите са едни и същи.
- Екранните снимки са от Windows Server 2012 R2. Детайлите може да се различават в зависимост от версиите на операционните системи.
- Някои от елементите на менюто в снимките на екраните може да се различават в зависимост от модела.

Справки за операционните системи

Windows

Употребените в това ръководство термини, като например „Windows 10“, „Windows 8.1“, „Windows 8“, „Windows 7“, „Windows Vista“, „Windows XP“, „Windows Server 2016“, „Windows Server 2012 R2“, „Windows Server 2012“, „Windows Server 2008 R2“, „Windows Server 2008“, „Windows Server 2003 R2“, и „Windows Server 2003“, се отнасят до следните операционни системи. В допълнение, „Windows“ се отнася към всички версии.

- Операционна система Microsoft® Windows® 10
- Операционна система Microsoft® Windows® 8.1
- Операционна система Microsoft® Windows® 8
- Операционна система Microsoft® Windows® 7
- Операционна система Microsoft® Windows Vista®
- Операционна система Microsoft® Windows® XP

Относно това ръководство

- Операционна система Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- Операционна система Microsoft® Windows Server® 2016
- Операционна система Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Операционна система Microsoft® Windows Server® 2012
- Операционна система Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Операционна система Microsoft® Windows Server® 2008
- Операционна система Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- Операционна система Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS

В настоящото ръководство „Mac OS“ се отнася до macOS High Sierra, macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x и Mac OS X v10.6.8.

Въведение

Това е общо ръководство за администратора за използване и управление на мултифункционален принтер.

Има недостъпни функции и непоказани менюта, защото това е общо ръководство. Поради това информацията е предоставена близо до елементи или менюта.

Вижте *Ръководство на потребителя* за информация за използване на функциите.

Ръчен компонент

Настройки на принтера и управление

Описва потока от мрежовата връзка до настройка на всяка функция и управление на принтера.

Свързване

Описва как да се свърже устройство към мрежата. Описва също използването на порта на принтера, DNS сървър и прокси сървър.

Настройки на функции

Описва настройките за всяка функция, например печат, сканиране и факсове.

Настройки за сигурност на продукта

Описва основните настройки за сигурност, например настройки на паролата на администратора и управление на достъпа.

Настройки за работа и управление

Описва операциите и управлението след началото на използване на принтера като например проверка на информацията на принтера и настройките за известия при възникването на събитие.

Разрешаване на проблеми

Описва инициализацията на настройките и отстраняването на неизправности в мрежата.

Настройки на факса

Описва как да свързвате принтера към телефонната линия и да извършвате настройки за изпращане/получаване и предаване, за да използвате функциите за факс на принтера.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Описва разширените настройки за сигурност, използвани в мрежата, като например SSL/TLS комуникация и IPsec/IP филтриране.

Термини, използвани в това ръководство

Термини

В това ръководство са използвани следните термини.

Администратор

Лицето, което отговаря за инсталиране и настройка на устройството или мрежата в офиса или организацията. За малки организации това лице може да отговаря за администрирането на устройствата и на мрежата. За големи организации администраторите управляват мрежата или устройствата в група в отдела или подразделението, а мрежовите администратори отговарят за комуникационните настройки извън организацията, например интернет.

Мрежов администратор

Лицето, което отговаря за управление на мрежовите комуникации. Лицето, което настройва маршрутизатора, прокси сървър, DNS сървър и имейл сървър за управление на комуникациите с интернет или в мрежата.

Потребител

Лице, което използва устройствата, например принтери и скенери.

Връзка сървър/клиент (споделяне на принтера с Windows сървър)

Връзка, която указва, че принтерът е свързан към Windows сървър по мрежата или чрез USB кабел, и опашката за печат, настроена на сървъра, може да бъде споделена. Комуникацията между принтера и компютъра минава през сървъра и принтерът се управлява от сървъра.

Връзка „Peer to peer“ (директен печат)

Връзка, която указва, че принтерът и компютърът са свързани по мрежата чрез концентратор или точка за достъп, и заданието за печат може да бъде изпълнено директно от компютъра.

Web Config (уебстраницата на устройството)

Уебсървър, който е вграден в устройството. Нарича се Web Config. Можете да проверите и да промените състоянието на устройството през браузър.

Опашка за печат

За Windows иконата за всеки порт е показана в **Устройство и принтер**, например като принтер. Две или повече икони се създават дори за едно устройство, ако устройството е свързано към мрежата по два или повече порта, например стандартна TCP/IP и WSD мрежа.

Инструмент

Общ термин за софтуер на Epson за настройка или управление на устройството, например Epson Device Admin, EpsonNet Config, EpsonNet SetupManager и т.н.

Въведение

Сканиране по заявка

Общ термин за сканиране от контролния панел на устройството. При използване на тази функция резултатът от сканирането се записва в папка, прикачена към имейл, или се записва в облачна услуга.

ASCII (американски стандартен код за обмен на информация)

Една от стандартните кодировки на знаци. Дефинирани са 128 знака, включително букви (a-z, A-Z), арабски цифри (0-9), символи, празни знаци и контролни знаци. Когато в това ръководство е използвано „ASCII“, това показва 0x20–0x7E (шестнадесетично число), описано по-долу, и не включва контролните знаци.

	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	0A	0B	0C	0D	0E	0F
20	sp*	!	"	#	\$	%	&	'	()	*	+	,	-	.	/
30	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	:	;	<	=	>	?
40	@	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
50	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	[\]	^	_
60	`	a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n	o
70	p	q	r	s	t	u	v	w	x	y	z	{		}	~	

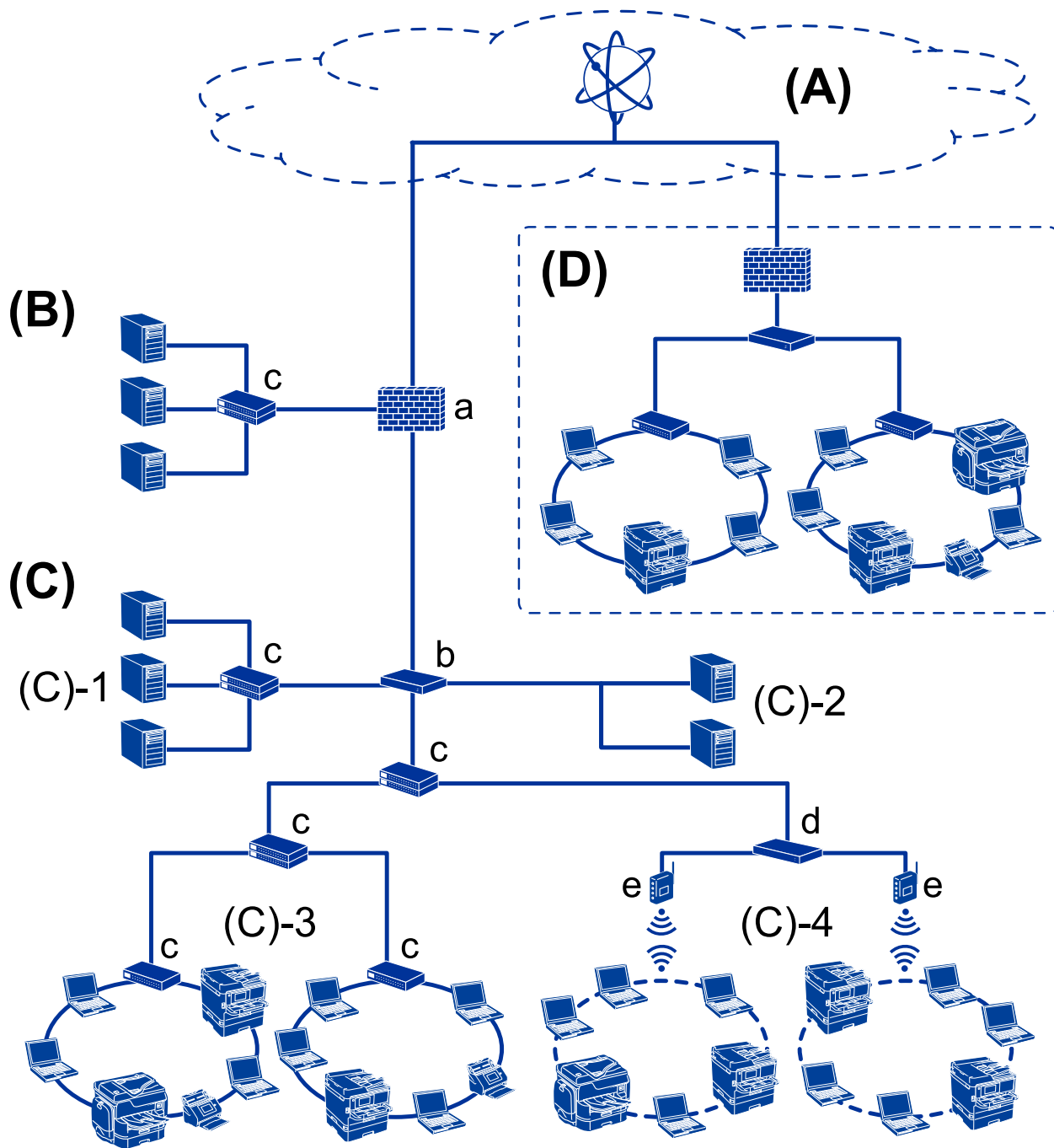
* Знак за интервал.

Unicode (UTF-8)

Международна стандартна кодировка, която покрива главните световни езици. Когато „UTF-8“ е използвано в това ръководство, то показва кодиране на знаци в UTF-8 формат.

Примерна мрежова среда

Пример за средна до голяма мрежова среда на офис



(A): Интернет

Следните услуги са достъпни, ако принтерът може да се свърже към интернет.

Epson Connect

Email Print, Remote Print и т.н.

Въведение

Облачни услуги

Google Cloud Print, Evernote и т.н.

Сайт на Epson

Изтегляне на драйвера и софтуера и актуализиране на фърмуера на принтера и т.н.

(B): DMZ (демилитаризирана зона)

Тази зона е разположена между вътрешната мрежа (интранет) и външната мрежа (интернет) и двете мрежи са сегменти, изолирани чрез защитна стена. Често сървърът, който е отворен за външна мрежа, се поставя в такава зона. Той е в състояние да защити разпространението на външна заплаха към вътрешната мрежа. Освен това може да защитава срещу неупълномощен достъп от вътрешната мрежа към сървъра, който е отворен.

DNS сървър

Прокси сървър

Сървър за прехвърляне на имейл

Уебсървър

FTP сървър

(C): Trust Zone (интранет)

Това е надеждна мрежа, която е защитена от защитна стена или UTM (Унифицирано управление на заплахите).

(C)-1: сървър в интранет

Този сървър прилага всяка услуга към компютрите на организацията.

DNS сървър

DHCP сървър

Имейл сървър

Сървър с активна директория/LDAP сървър

Файлов сървър

(C)-2: сървър на приложение

Този сървър прилага функцията на сървърното приложение по следния начин.

Epson Print Admin

Document Capture Pro Server

(C)-3: кабелна LAN (Ethernet), (C)-4: безжична LAN (Wi-Fi)

Свързване на принтери, скенери, компютри и т.н. към LAN с помощта на LAN кабел или радиовълни.

(D): Друг клон

Това е другата клонова мрежа. Свързана е чрез интернет, наета линия и т.н.

Мрежови устройства

a: Защитна стена, UTM

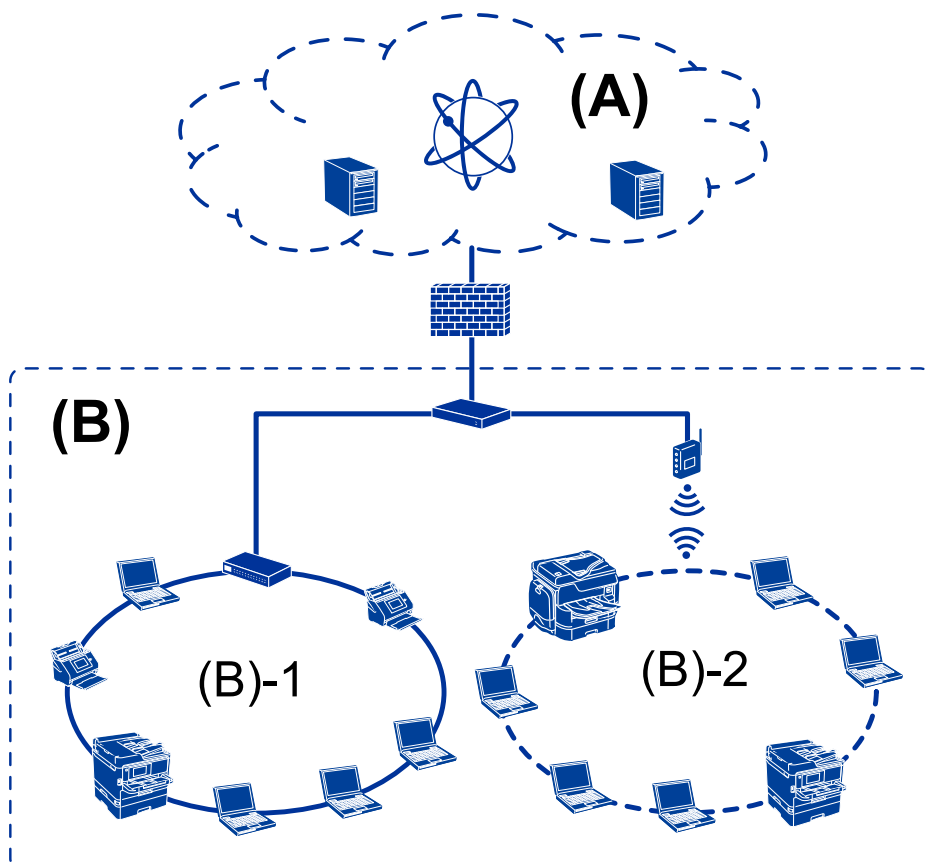
b: Маршрутизатор

c: LAN превключвател

d: Безжичен LAN контролер

e: Точка на достъп

Пример за малка офис мрежа



(A): Интернет

- Epson Connect
- Облачни услуги
- Имейл сървър, FTP сървър

(B): Trust Zone (интранет)

- (B)-1: Кабелна LAN (Ethernet)
- (B)-2: Безжична LAN (Wi-Fi)

Видове връзки на принтера

Следните два начина са възможни за свързване на принтера към мрежата.

- Връзка сървър/клиент (споделяне на принтера с Windows сървър)
- Връзка „Peer to peer“ (директен печат)

Настройки на връзка сървър/клиент

Това е връзката, която сървърът споделя с принтера. За да забраните връзката, без да минавате през сървъра, Вие можете да подобрите сигурността.

Въведение

Когато използвате USB, принтерът без мрежовата функция също може да бъде споделен.

Начин на свързване:

Свържете принтера към мрежата с помощта на LAN превключвател или точка за достъп.

Можете също да свържете принтера директно към сървъра с USB кабел.

Драйвер на принтера:

Инсталирайте драйвера на принтера на Windows сървър в зависимост от операционната система на клиентските компютри.

Чрез достъп до Windows сървър и свързване на принтера драйверът на принтера се инсталира на клиентския компютър и може да се използва.

Функции:

- Управление на принтер и на драйвер на принтер в партида.
- В зависимост от спецификациите на сървъра може да отнеме време стартирането на заданието за печат, защото всички задания за печат минават през сървъра за печат.
- Не можете да печатате, когато Windows сървърът е изключен.

Още по темата

➔ [“Термини” на страница 10](#)

Настройки на връзка тип „Peer to Peer“

Това е връзката за директно свързване на принтера в мрежата и компютъра. Можете да свързвате само модел с възможност за работа в мрежа.

Начин на свързване:

Свържете принтера към мрежа директно с помощта на концентратор или точка за достъп.

Драйвер на принтера:

Инсталирайте драйвера на принтера на всеки клиентски компютър.

Когато използвате EpsonNet SetupManager, Вие можете да предоставите пакета на драйвера, който включва настройките на принтера.

Функции:

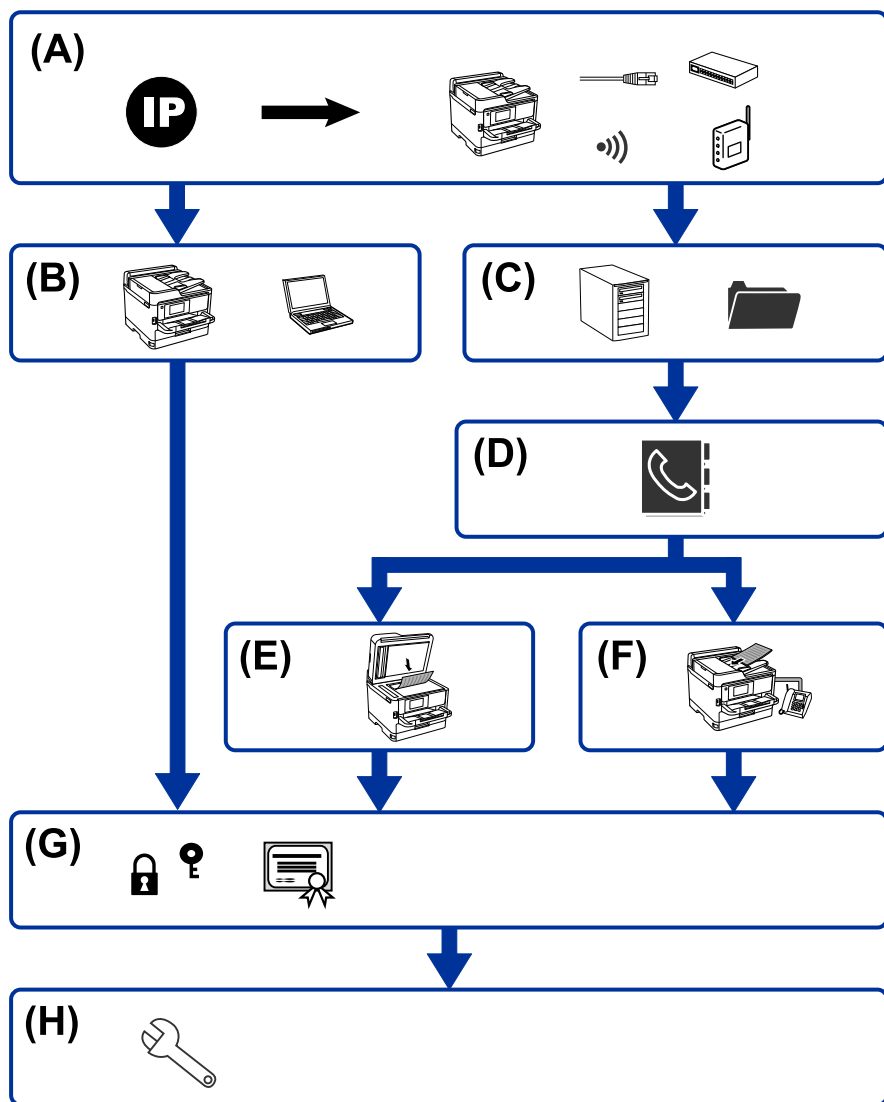
- Заданието за печат стартира незабавно, защото е изпратено директно към принтера.
- Можете да печатате, докато принтерът работи.

Още по темата

➔ [“Термини” на страница 10](#)

Настройки на принтера и управление

Последователност на настройките и управление на принтера



A	Мрежова връзка за принтера	B	Настройка на функция за печат
C	Настройка на сървър и споделена папка	D	Настройка на контакти
E	Настройка на сканиране	F	Настройка на факса
G	Настройки за сигурност	H	Настройки за работа и управление

Мрежова връзка за принтера

Задайте IP адреса на принтера и го свържете към мрежата.

- Настройка на IP адрес
- Свързване към мрежата (настройки на LAN кабелна връзка/Wi-Fi)

Още по темата

➔ [“Мрежова връзка” на страница 19](#)

Настройка на функция за печат

Извършете настройка за активиране на функцията за печат.

- Настройки за печат за сървърна/клиентска връзка
- Настройки за печат за връзка тип „Peer to Peer“

Още по темата

➔ [“Използване на функции за печат” на страница 29](#)

Настройка на сървър и споделена папка

Извършете настройката на имейл сървъра за препращане на имейли или имейл известие и извършете настройката на FTP сървъра и споделената папка за споделяне на папка или прехвърляне чрез FTP.

Освен това, когато искате да синхронизирате контактите с LDAP сървъра, извършете настройката на LDAP сървъра.

- Настройка на имейл сървър
- Настройка на файлов сървър (настройка за споделена папка)
- Настройка на FTP сървър
- Настройка на LDAP сървър

Още по темата

➔ [“Настройка на сървъра или споделената папка” на страница 38](#)

Настройка на контакти

Извършете настройката за местоназначение за сканиране или изпращане на факс.

- Импортиране
- Регистриране на контактите

Още по темата

➔ [“Използване на контакти” на страница 63](#)

Настройки на принтера и управление

Настройка на сканиране

Извършете настройка за активиране на функцията за сканиране.

- Настройка на драйвер
- Настройка на мрежа

Още по темата

➔ [“Използване на функции за сканиране” на страница 73](#)

Настройка на факса

Извършете настройка за активиране на функцията за факс.

- Свързване към телефонната линия
- Разширени настройки за факс

Още по темата

➔ [“Настройки на факса” на страница 157](#)

Настройки за сигурност

- Настройка за парола на администратор
- Настройка за контрол на достъп
- Управление чрез протоколи
- Настройка за разширена сигурност

Още по темата

➔ [“Настройки за сигурност на продукта” на страница 82](#)

➔ [“Разширени настройки за сигурност за корпорации” на страница 196](#)

Настройка за работа и управление

- Проверка на състоянието на устройството
- Реакция при възникване на събитие
- Архивиране на настройките на устройството

Още по темата

➔ [“Настройки за работа и управление” на страница 95](#)

Мрежова връзка

Тази глава описва процедурата за свързване на принтера към мрежата.

Преди извършване на мрежова връзка

За да се свържете към мрежата, проверете предварително метода на свързване и информацията за настройка за връзката.

Събиране на информация в настройката за свързване

Подгответе необходимата информация за настройка за свързване. Проверете следната информация предварително.

Раздели	Елементи	Забележка
Начин на свързване на устройство	<input type="checkbox"/> Ethernet <input type="checkbox"/> Wi-Fi	<p>Изберете как да свържете принтера към мрежата.</p> <p>За кабелна LAN се свързва към LAN превключвател.</p> <p>За Wi-Fi се свързва към мрежата (SSID) на точката на достъп.</p>
Информация за LAN връзка	<input type="checkbox"/> IP адрес <input type="checkbox"/> Подмрежова маска <input type="checkbox"/> Шлюз по подразбиране	<p>Изберете IP адреса на задаване към принтера.</p> <p>Когато назначите IP адреса статично, са необходими всички стойности.</p> <p>Когато назначите IP адреса динамично с помощта на DHCP функция, тази информация не е необходима, защото се задава автоматично.</p>
Информация за Wi-Fi връзка	<input type="checkbox"/> SSID <input type="checkbox"/> Парола	<p>Това са SSID (име на мрежа) и паролата на точката за достъп, към която се свързва принтерът.</p> <p>При задаване на филтриране по MAC адрес, регистрирайте MAC адреса на принтера предварително, за да регистрирате принтера.</p> <p>За поддържаните стандарти вижте ръководството на потребителя.</p>
Информация за DNS сървър	<input type="checkbox"/> IP адрес за първичен DNS <input type="checkbox"/> IP адрес за вторичен DNS	<p>Те са необходими при назначаване на статичен IP адрес към принтера. Вторичният DNS е зададен, когато системата има излишна конфигурация и има вторичен DNS сървър.</p> <p>Ако сте в малка организация и не задавате DNS сървъра, задайте IP адреса на маршрутизатора.</p>
Информация за прокси сървър	<input type="checkbox"/> Име на прокси сървър	<p>Задайте това, когато мрежовата Ви среда използва прокси сървър за достъп до интернет от вътрешна мрежа, и използвайте функцията за директен достъп на принтера към интернет.</p> <p>За следните функции принтерът се свързва директно към интернет.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Услуги за свързване на Epson <input type="checkbox"/> Облачни услуги на други компании <input type="checkbox"/> Актуализация на фърмуер

Мрежова връзка

Раздели	Елементи	Забележка
Информация за номер на порт	<input type="checkbox"/> Номер на порт за освобождаване	Проверете номера на порта, използван от принтера и компютъра, след което освободете порта, който е блокиран от защитна стена, ако е необходимо. За номера на порта, използван от принтера, вижте Приложението.

Назначаване на IP адрес

Това са следните типове назначаване на IP адрес.

Статичен IP адрес:

Назначете ръчно предварително определения IP адрес на принтера (хост).

Информацията за свързване към мрежата (маска на подмрежа, шлюз по подразбиране, DNS сървър и т.н.) трябва да бъдат зададени ръчно.

IP адресът не се променя дори когато устройството е изключено, така че това е полезно, когато искате да управлявате устройства със среда, в която не можете да промените IP адреса или искате да управлявате устройства с помощта на IP адреса. Препоръчваме настройки на принтера, сървъра и т.н., до които имат достъп много компютри. Освен това, когато използвате функции за сигурност, като IPsec/IP филтриране, назначете фиксиран IP адрес, така че IP адресът да не се променя.

Автоматично назначаване с помощта на DHCP функция (динамичен IP адрес):

Назначете IP адреса автоматично към принтера (хост), като използвате DHCP функцията на DHCP сървъра или маршрутизатора.

Информацията за свързване към мрежата (маска на подмрежа, шлюз по подразбиране, DNS сървър и т.н.) се задава автоматично, за да можете лесно да свързвате устройството към мрежата.

Ако устройството или маршрутизаторът са изключени или в зависимост от настройките на DHCP сървъра, IP адресът може да се промени при повторно свързване.

Препоръчваме управление на устройства, различни от IP адреса, и комуникация с протоколи, която може да следва IP адреса.

Забележка:

Когато използвате функцията за запазване на IP адрес на DHCP, Вие можете да назначавате по всяко време един и същ IP адрес към устройствата.

DNS сървър и прокси сървър

DNS сървърът има име на хост, име на домейн на имейл адреса и т.н. във връзка с информацията за IP адреса.

Комуникацията е невъзможна, ако другата страна е описана с име на хост, име на домейн и т.н., когато компютърът или принтерът извършват комуникация по IP.

Подава заявки към DNS сървъра за тази информация и получава IP адреса на другата страна. Този процес се нарича преобразуване на име.

Поради това, устройствата, като компютри и принтери, могат да комуникират чрез IP адреса.

Преобразуването на име е необходимо, за да може принтерът да комуникира чрез функцията за имейл или с функцията за интернет връзка.

Мрежова връзка

Когато използвате тези функции, извършете настройките на DNS сървъра.

Когато назначите IP адреса на принтера с помощта на функцията DHCP на DHCP сървъра или маршрутизатора, той се конфигурира автоматично.

Прокси сървърът е поставен на шлюза между мрежата и интернет и комуникира с компютъра, принтера и интернет (срещуположен сървър) вместо всеки от тях. Срещуположният сървър комуникира само с прокси сървъра. Следователно, информацията за принтера, например IP адрес и номер на порт, не може да бъде прочетена и се очаква увеличена сигурност.

Когато се свързвате с интернет чрез прокси сървър, конфигурирайте прокси сървъра на принтера.

Свързване към мрежата от контролния панел

Свържете принтера към мрежа от контролния панел на принтера.

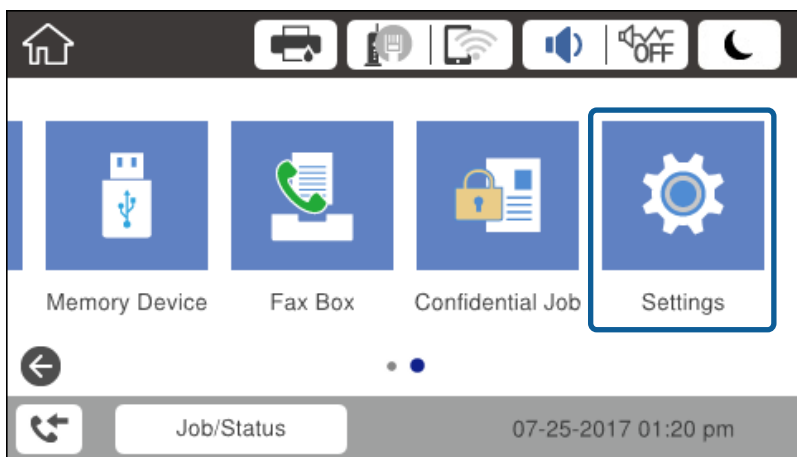
Относно контролния панел на принтера вижте *Ръководство на потребителя* за подробности.

Задаване на IP адрес

Настройка на основните елементи, като адрес на хоста Маска на подмрежата, Шлюз по подразбиране.

Този раздел обяснява процедурата за настройка на статичен IP адрес.

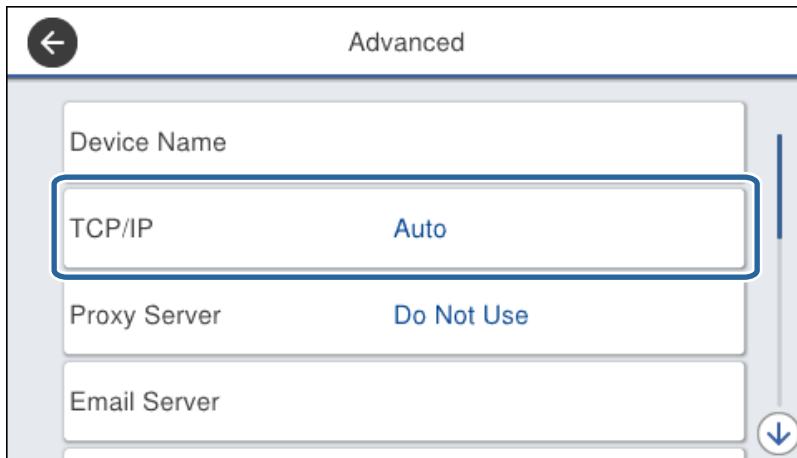
1. Включете принтера.
2. Изберете **Настройки** на началния екран на контролния панел на принтера.



3. Изберете **Общи настройки > Настройки на мрежата > Разширени**.

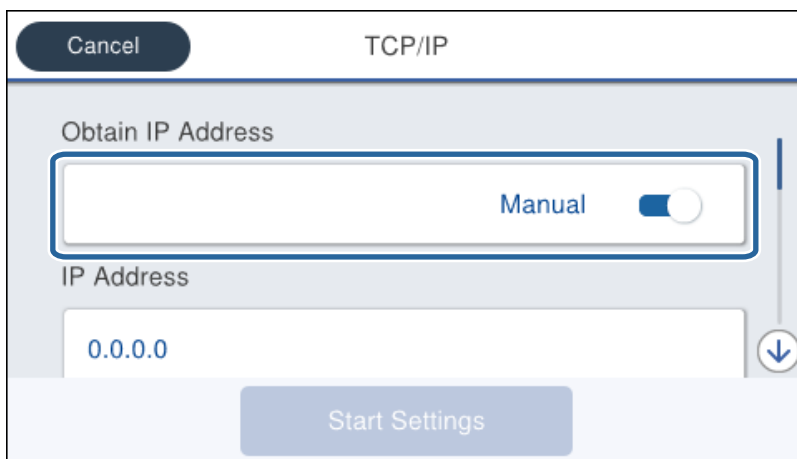
Мрежова връзка

4. Изберете **TCP/IP**.



5. Изберете **Ръчно** за **Получаване на IP адрес**.

Когато зададете IP адреса автоматично чрез DHCP функцията на маршрутизатора, изберете **Автоматично**. В този случай **IP адрес**, **Маска на подмрежата** и **Шлюз по подразбиране** в стъпка 6 до 7 също се настройват автоматично, затова продължете към стъпка 8.



Мрежова връзка

- Въведете IP адреса.

Фокусът се премества към предния сегмент или задния сегмент, разделени от точка, ако изберете ◀ и ▶.



Потвърдете стойността от предишния екран.

- Настройте **Маска на подмрежата** и **Шлюз по подразбиране**.

Потвърдете стойността от предишния екран.



Важно:

Ако комбинацията от IP адрес, Маска на подмрежата и Шлюз по подразбиране е неправилна, **Старт на настройката** не е активно и не можете да продължите с настройките. Проверете дали няма грешка при въвеждането.

- Въведете IP адреса на първичния DNS сървър.

Потвърдете стойността от предишния екран.

Забележка:

Когато изберете **Автоматично** за настройки на назначаване на IP адреса, можете да изберете настройките за DNS сървър от **Ръчно** или **Автоматично**. Ако не можете да получите адреса на DNS сървъра автоматично, изберете **Ръчно** и въведете адреса на DNS сървъра. След това въведете директно адреса на вторичния DNS сървър. Ако изберете **Автоматично**, отидете на стъпка 10.

- Въведете IP адреса на вторичния DNS сървър.

Потвърдете стойността от предишния екран.

- Докоснете **Старт на настройката**.

- Затворете екрана за потвърждение.

Настройка на прокси сървър

Задайте прокси сървъра, ако и двете неща са верни.

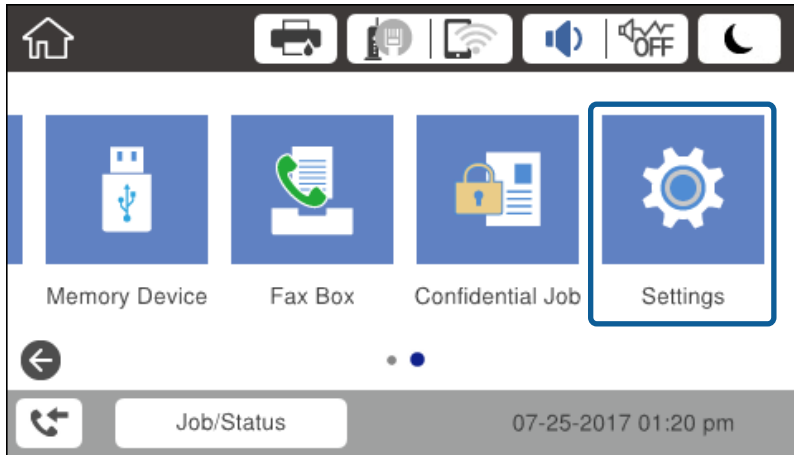
- Прокси сървърът е създаден за интернет връзка.

Мрежова връзка

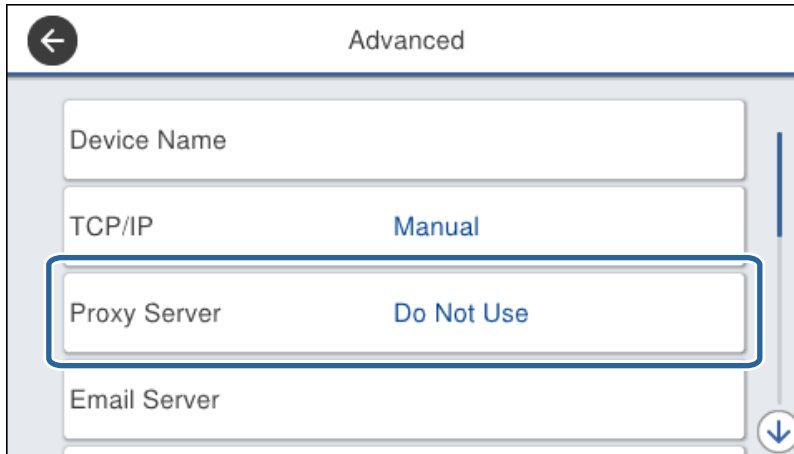
- ❑ Когато използвате функция, в която даден принтер се свързва директно към интернет като услуга Epson Connect или облачни услуги на друга компания.

1. Изберете **Настройки** от началния екран.

Когато правите настройки след настройка на IP адрес, се извежда екранът **Разширени**. Отидете в стъпка 3.

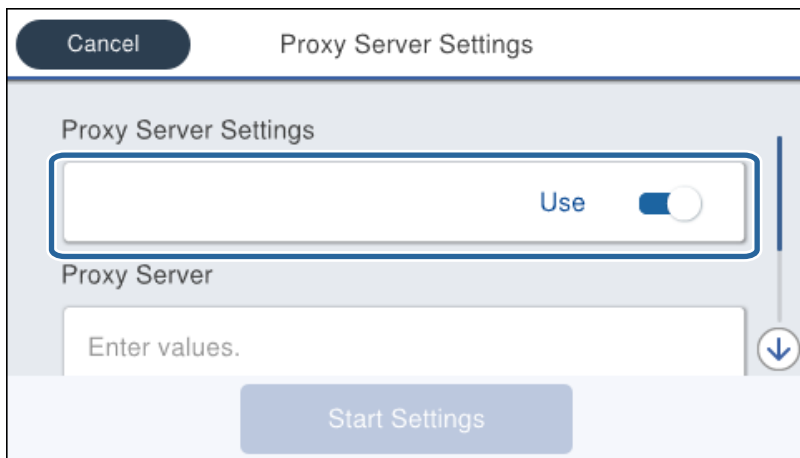


2. Изберете **Общи настройки > Настройки на мрежата > Разширени**.
3. Изберете **Прокси сървър**.

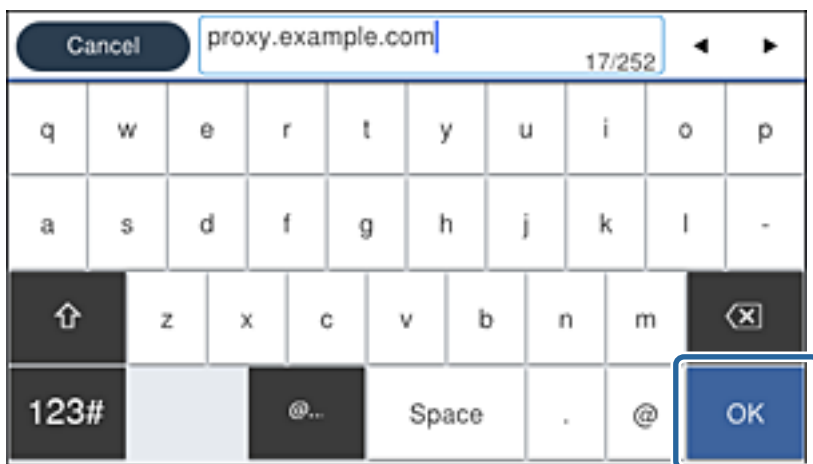


Мрежова връзка

- Изберете **Употр.** за **Настройки за прокси сървър**.



- Въведете адреса за прокси сървъра чрез формат IPv4 или FQDN.



Потвърдете стойността от предишния екран.

- Въведете номера на порта за прокси сървъра.
Потвърдете стойността от предишния екран.
- Докоснете **Старт на настройката**.
- Затворете екрана за потвърждение.

Свързване към LAN

Свържете принтера към мрежа с помощта на Ethernet или Wi-Fi.

Още по темата

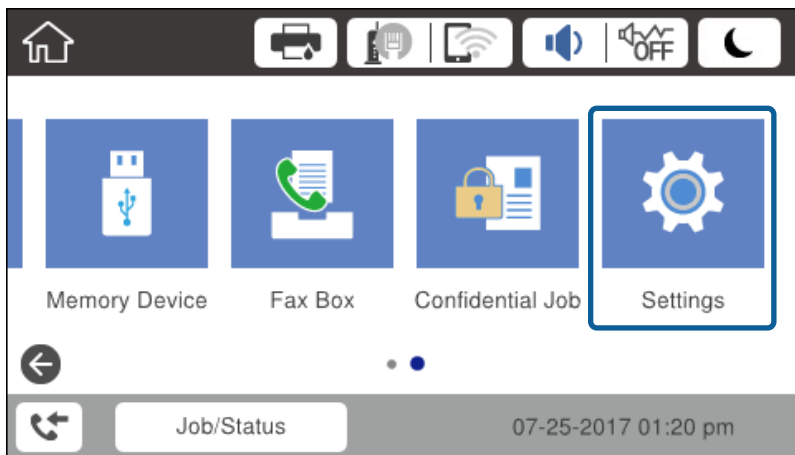
- ➔ [“Свързване към Ethernet” на страница 26](#)
- ➔ [“Свързване към безжична LAN \(Wi-Fi\)” на страница 26](#)

Мрежова връзка

Свързване към Ethernet

Свържете принтера към мрежата с Ethernet кабел и проверете връзката.

1. Свържете принтера и концентратора (LAN превключвател) с Ethernet кабел.
2. Изберете **Настройки** от началния екран.



3. Изберете **Общи настройки > Настройки на мрежата**.
4. Изберете **Проверка на свързването**.
Показва се резултатът от диагностиката на връзката. Проверете дали връзката е правилна.
5. Докоснете **ОК**, за да приключите.
Като докоснете **Отчет за проверка на печата**, можете да отпечатате резултата от диагностиката. Следвайте инструкциите на екрана, за да отпечатате.

Още по темата



➔ [“Промяна от Ethernet връзка на Wi-Fi връзка” на страница 138](#)

Свързване към безжична LAN (Wi-Fi)

Можете да конфигурирате ръчно необходимата информация за връзката към точка на достъп от контролния панел на принтера. За да конфигурирате ръчно, са необходими SSID и парола за точката на достъп.

Забележка:

Когато точката на достъп поддържа WPS, можете автоматично да направите настройките за Wi-Fi връзка, като използвате бутона за натискане или PIN кода, без да използвате SSID и парола.

1. Докоснете   на началния екран.
2. Изберете **Маршрутизатор**.

Мрежова връзка

3. Докоснете **Начало на настройка**.

Ако мрежовата връзка е вече зададена, се извежда подробна информация за връзката. Докоснете **Промяна на настройки**, за да промените настройките.

Ако принтерът вече е свързан към Ethernet, се извеждат данните за свързване. Докоснете **Променете на Wi-Fi връзка**, след което докоснете **Да**, след като потвърдите съобщението.

4. Изберете **Съветник за настройка на Wi-Fi**.

5. Изберете SSID за точката на достъп.

Ако SSID, към която искате да се свържете, не е изведена на контролния панел на принтера, докоснете **Повторно търсене**, за да актуализирате списъка. Ако тя пак не се извежда, докоснете **Ръчно въвеждане** и след това въведете директно SSID.

6. Докоснете **Въведете Парола**, след което въведете паролата.

Забележка:

Паролата различава малки и главни букви.

*Ако въведете SSID директно, изберете **Достъпно за Парола** и после въведете паролата.*

7. Когато приключите, докоснете **ОК**.

8. Проверете настройките, след това докоснете **Старт на настройката**.

9. Докоснете **ОК**, за да приключите.

В случай на неуспешна връзка изберете **Отчет за проверка на печата** за отпечатване на доклад за мрежова връзка, след което проверете отпечатаните решения.

10. Затворете екрана с настройки за мрежова връзка.

Още по темата

- ➔ [“Съобщения и решения, свързани с доклада за мрежовата връзка” на страница 115](#)
- ➔ [“Задаване на Wi-Fi настройки от контролния панел \(WPS\)” на страница 135](#)
- ➔ [“Промяна от Wi-Fi връзка на Ethernet връзка” на страница 139](#)

Настройки на функции

Тази глава описва как да направите първите настройки за използване на всяка функция в устройството.

Софтуер за настройка

В тази тема е обяснена процедурата за правене на настройки от компютъра на администратора чрез Web Config.

Web Config (уебстраница за устройството)

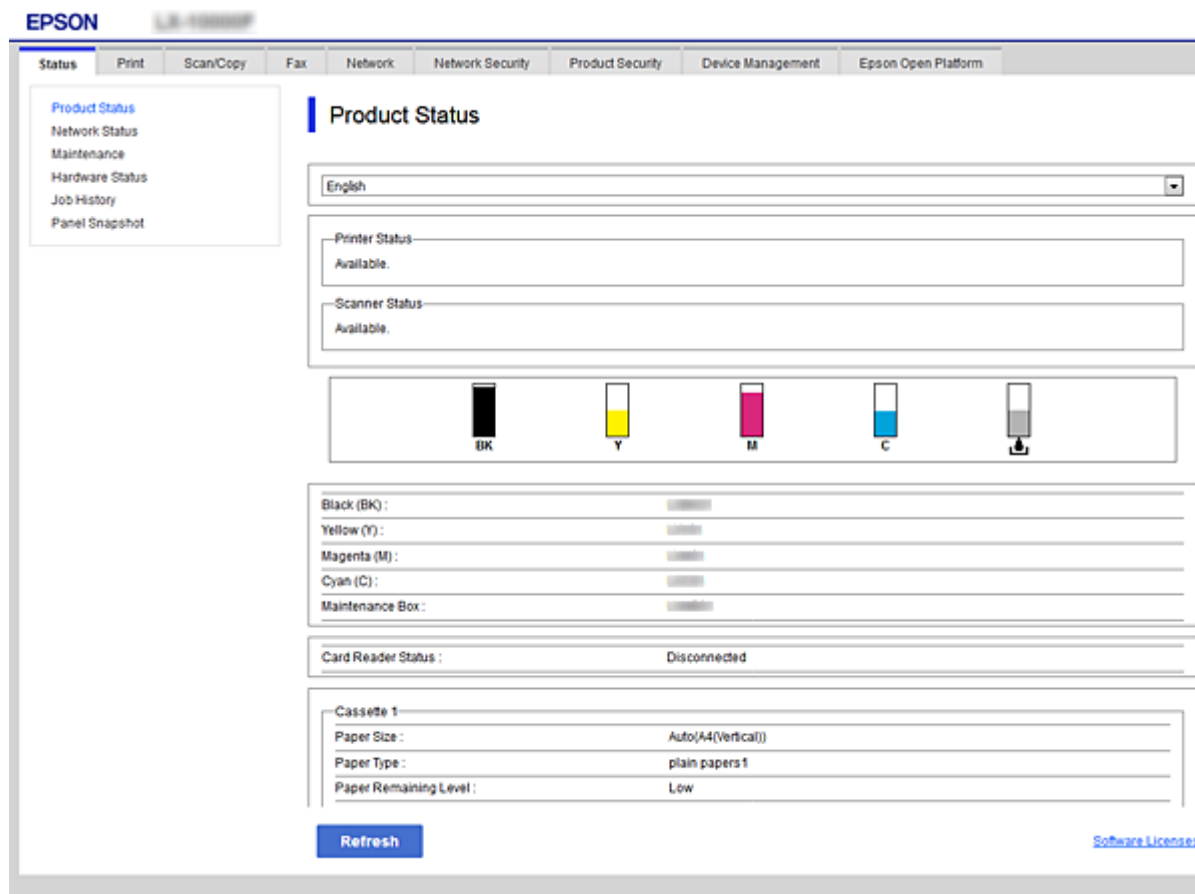
Относно Web Config

Web Config е вградена уебстраница на принтера за конфигуриране на настройките на принтера. Можете да управлявате принтера, свързан с мрежата от компютъра.

За достъп до Web Config трябва първо да имате присвоен IP адрес на принтера.

Забележка:

Можете да заключите настройките чрез конфигуриране на администраторска парола за принтера.



The screenshot displays the Epson Web Config interface. At the top, the 'EPSON' logo is visible on the left, and the model number 'L3110' is shown. A navigation menu includes 'Status', 'Print', 'Scan/Copy', 'Fax', 'Network', 'Network Security', 'Product Security', 'Device Management', and 'Epson Open Platform'. The 'Status' page is active, showing a sidebar with options: 'Product Status', 'Network Status', 'Maintenance', 'Hardware Status', 'Job History', and 'Panel Snapshot'. The main content area is titled 'Product Status' and features a language dropdown set to 'English'. Below this, the 'Printer Status' and 'Scanner Status' are both listed as 'Available'. A row of ink level indicators shows Black (BK), Yellow (Y), Magenta (M), Cyan (C), and Maintenance Box, each with a corresponding colored bar. Below the ink indicators, there are five rows of status indicators for 'Black (BK)', 'Yellow (Y)', 'Magenta (M)', 'Cyan (C)', and 'Maintenance Box', each with a 'Level' indicator. The 'Card Reader Status' is shown as 'Disconnected'. The 'Cassette 1' section displays 'Paper Size: Auto/A4(Vertical)', 'Paper Type: plain papers 1', and 'Paper Remaining Level: Low'. A 'Refresh' button is located at the bottom left, and a 'Software Licenses' link is at the bottom right.

Настройки на функции

Достъп до Web Config

Въведете IP адреса на принтера в уеббраузър. Трябва да е активиран JavaScript. Когато отворите Web Config през HTTPS, в браузъра ще се появи предупредително съобщение, защото се използва самоподписан сертификат, записан в принтера, но това не е проблем.

Достъп чрез HTTPS

IPv4: `https://<IP адрес на принтера>` (без < >)

IPv6: `https://[IP адрес на принтера]/` (с [])

Достъп чрез HTTP

IPv4: `http://<IP адрес на принтера>` (без < >)

IPv6: `http://[IP адрес на принтера]/` (с [])

Примери

IPv4:

`https://192.0.2.111/`

`http://192.0.2.111/`

IPv6:

`https://[2001:db8::1000:1]/`

`http://[2001:db8::1000:1]/`

Забележка:

Ако името на принтера е регистрирано в DNS сървъра, можете да използвате името на принтера вместо IP адреса на принтера.

Още по темата

➔ [“SSL/TLS комуникация с принтера” на страница 198](#)

➔ [“Относно цифрово сертифициране” на страница 198](#)

Използване на функции за печат

Активирайте, за да използвате функцията за печат през мрежата.

За да използвате принтера в мрежата, трябва да зададете порта за мрежова връзка на компютъра, както и мрежовата връзка на принтера.

Сървърна/клиентска връзка: задайте порта на сървър

За сървърна/клиентска връзка разяснява как да задавате ръчно порта.

Връзка тип „Peer to Peer“: задайте порта на всеки компютър

За връзка тип „Peer to Peer“ разяснява как да задавате автоматично порта с помощта на достъпната инсталационна програма от диска на софтуера или от уебсайта на Epson.

Настройки за печат за сървърна/клиентска връзка

Активирайте за отпечатване от принтера, който е свързан като сървърна/клиентска връзка.

За сървърна/клиентска връзка задайте първо принтера, след което споделете принтера в мрежата.

Настройки на функции

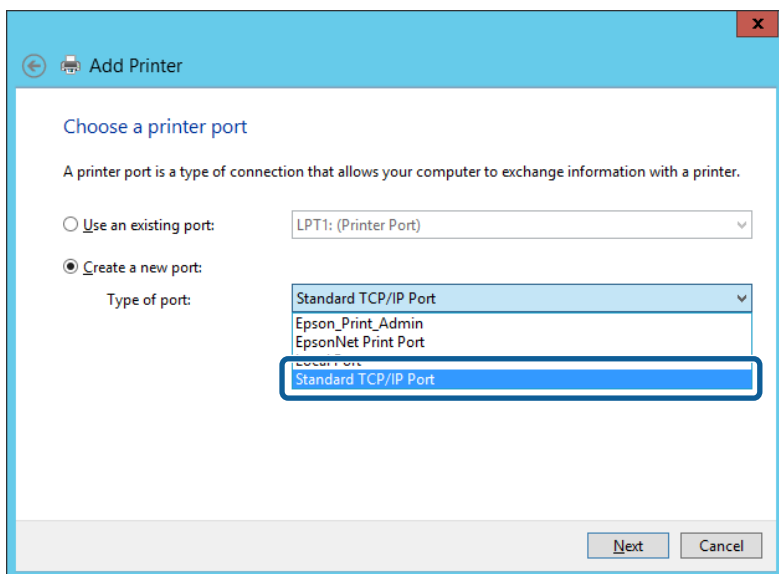
Когато използвате USB кабел за свързване към сървъра, задайте първо сървъра за печат, след което споделете принтера на мрежата.

Настройване на мрежови портове

Създайте опашка за печат за мрежов печат на сървъра на принтера, като използвате стандарт TCP/IP и после създайте мрежови порт.

Това е пример, когато използвате Windows 2012 R2.

- Отворете екрана **Устройства и принтери**.
Работен плот > Настройки > Контролен панел > Хардуер и звук или Хардуер > Устройства и принтери.
- Добавяне на принтер.
Щракнете върху **Добавяне на принтер**, след това изберете **Търсеният принтер не е в списъка**.
- Добавяне на локален принтер.
Изберете **Добавяне на локален принтер или мрежов принтер с ръчни настройки**, след това щракнете върху **Напред**.
- Изберете **Създаване на нов порт**, изберете **Стандартен TCP/IP порт** като Тип на порт, след това щракнете върху **Напред**.



- Въведете IP адреса на принтера или името на принтера в **Име на хост или IP адрес** или **Име на принтера или IP адрес**, след това щракнете върху **Напред**.

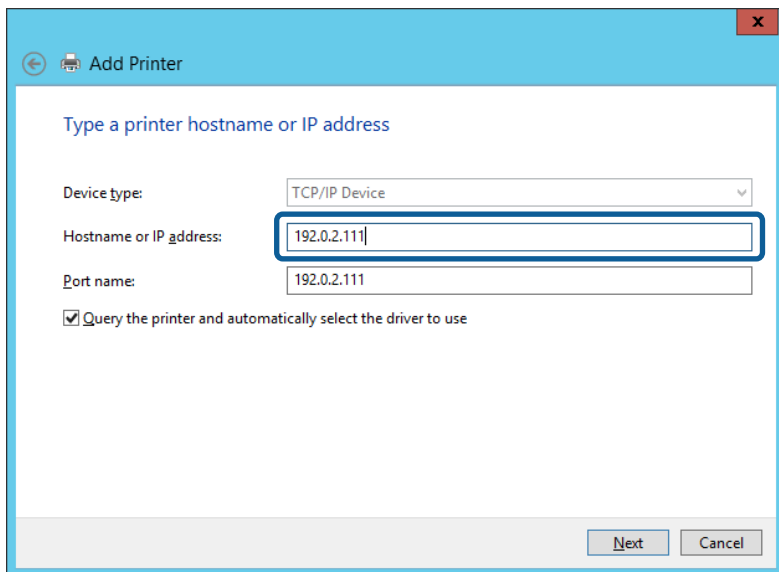
Пример:

- Име на принтер: EPSONA1A2B3C
- IP адрес: 192.0.2.111

Не променяйте **Име на порт**.

Настройки на функции

Щракнете върху **Продължаване**, когато се появи екранът **Управление на акаунта на потребител**.



Забележка:

Ако зададете името на принтера в мрежа, където има преобразуване на име, IP адресът се проследява дори ако IP адресът на принтера е променен от DHCP. Можете да проверите името на принтера от екрана за състоянието на мрежата в контролния панел на принтера или в листа за състоянието на мрежата.

6. Конфигурирайте драйвера за принтера.

- Ако драйверът за принтера вече е инсталиран:

Изберете **Производител** и **Принтери**. Щракнете върху **Напред**.

- Ако драйверът за принтера не е инсталиран:

Щракнете върху **Наличен е диск** и поставете доставения при покупката на принтера софтуерен диск. Щракнете върху **Преглед**, след което изберете папката на диска, където се намира драйверът за принтера. Уверете се, че сте избрали правилната папка. Местоположението на папката може да е различно в зависимост от операционната система.

32-битова версия за Windows: WINX86

64-битова версия за Windows: WINX64

7. Следвайте инструкциите на екрана.

Когато използвате принтера във връзка сървър/клиент (споделяне на принтера чрез Windows сървър), направете следните настройки за споделяне.

Още по темата

➔ [“Споделяне на принтера \(само за Windows\)” на страница 32](#)

Проверка на конфигурацията на порта — Windows

Проверете дали е настроен правилният порт за опашката на за печат.

1. Отворете екрана Устройства и принтери.

Работен плот > Настройки > Контролен панел > Хардуер и звук или Хардуер > Устройства и принтери.

Настройки на функции

- Отворете екрана със свойствата на принтера.

Щракнете с десния бутон на мишката върху иконата на принтера, след което щракнете върху **Свойства на принтера**.

- Щракнете върху раздел **Портове**, изберете **Стандартен TCP/IP порт**, след това щракнете върху **Конфигуриране на порт**.

- Проверете конфигурацията на порта.

За RAW

Проверете дали **Raw** е избрано в **Протокол**, след което щракнете върху **ОК**.

За LPR

Проверете дали **LPR** е избрано в **Протокол**. Въведете „PASSTHRU“ в **Име на опашката** от **Настройки за LPR**. Изберете **Разреши броенето на байтове по LPR**, след това щракнете върху **ОК**.

Споделяне на принтера (само за Windows)

Когато използвате принтера във връзка сървър/клиент (споделяне на принтера чрез Windows сървър), настройте споделянето на принтера от сървъра за печат.

- Изберете **Контролен панел > Преглед на устройства и принтери** на сървъра за печат.
- Щракнете с десния бутон върху иконата на принтера (опашката за печат), който искате да споделите, след което щракнете върху **Свойства на принтера > раздел Споделяне**.
- Изберете **Сподели този принтер** и след това въведете в **Сподели име**.

За Windows Server 2012 щракнете върху **Промяна на опциите за споделяне** и след това конфигурирайте настройките.

Инсталиране на допълнителни драйвери (само за Windows)

Ако версиите на Windows за сървър и клиент са различни, е препоръчително да инсталирате допълнителни драйвери на сървъра за печат.

- Изберете **Контролен панел > Преглед на устройства и принтери** на сървъра за печат.
- Щракнете с десния бутон върху иконата на принтера, който искате да споделите с клиентите, след което щракнете върху **Свойства на принтера > раздел Споделяне**.
- Щракнете върху **Допълнителни драйвери**.

За Windows Server 2012 щракнете върху **Change Sharing Options** и след това конфигурирайте настройките.

- Изберете версии на Windows за клиентите и след това щракнете върху **ОК**.
- Изберете информационен файл за драйвера на принтера (*.inf) и инсталирайте драйвера.

Още по темата

➔ [“Използване на споделен принтер — Windows” на страница 33](#)

Настройки на функции

Използване на споделен принтер — Windows

Администраторът трябва да информира клиентите за името на компютъра, зададено на сървъра за печат, и как да го добавят към своите компютри. Ако все още не е конфигуриран допълнителен драйвер(и), информирайте клиентите как да използват **Устройства и принтери**, за да добавят споделения принтер.

Ако вече е конфигуриран допълнителен драйвер(и) на сървъра за печат, следвайте тези стъпки:

1. Изберете името, зададено на сървъра за печат, в **Windows Explorer**.
2. Щракнете двукратно върху принтера, който искате да използвате.

Още по темата

- ➔ “Споделяне на принтера (само за Windows)” на страница 32
- ➔ “Инсталиране на допълнителни драйвери (само за Windows)” на страница 32

Настройки за печат за връзка тип „Peer to Peer“

За връзка тип „Peer to Peer“ (директен печат), принтер и клиент имат връзка от типа „един към един“. Драйверът на принтера трябва да бъде инсталиран на всеки клиентски компютър.

Още по темата

- ➔ “Настройка на драйвера на принтера” на страница 33

Настройка на драйвера на принтера

За малки организации препоръчваме инсталиране на драйвера на принтера на всеки клиентски компютър. Използвайте програмата за инсталиране на уебсайта на Epson или на софтуерния диск.

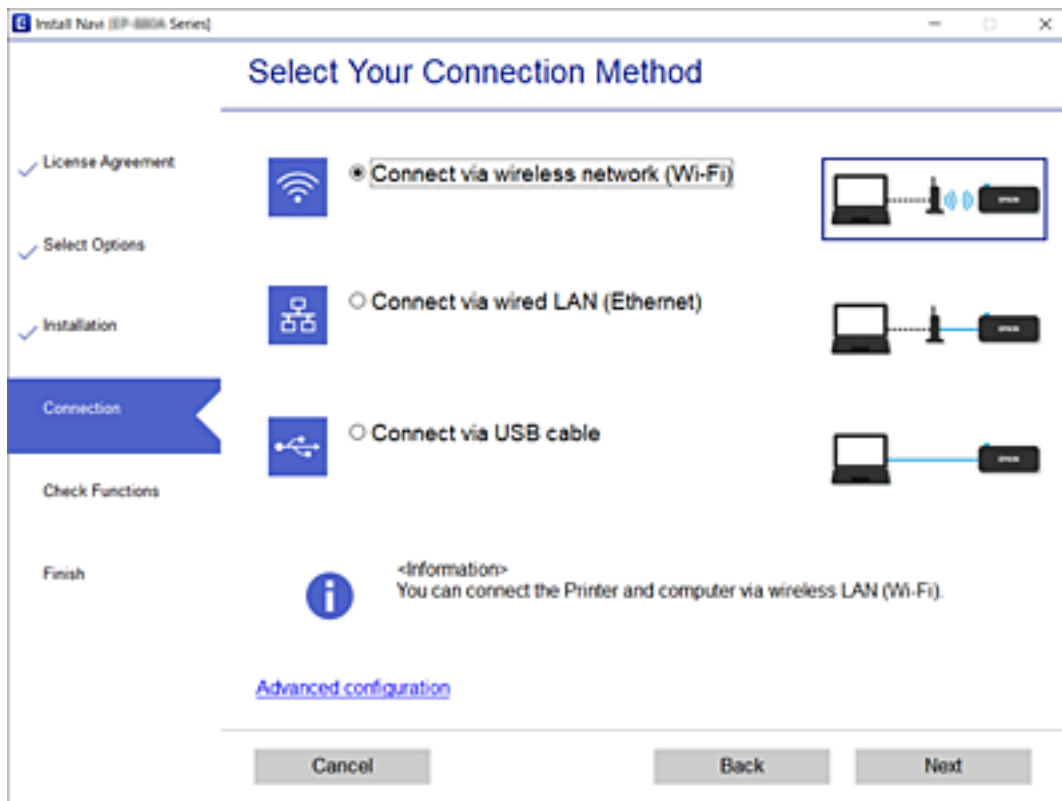
Забележка:

Когато принтерът се използва от много клиентски компютри, като използвате EpsonNet SetupManager и разпространите драйвера като пакет, времето за инсталиране може да се намали драстично.

1. Стартирайте програмата за инсталиране.
 - Стартиране от уебсайт
Отидете на следния уебсайт и въведете името на продукта. Отидете на **Конфигуриране**, изтеглете софтуера и го стартирайте.
<http://epson.sn>
 - Стартиране от софтуерния диск (само за модели, които имат софтуерен диск и потребители с компютри с дискови устройства).
Поставете софтуерния диск в компютъра.

Настройки на функции

- Изберете начин на свързване за принтера и щракнете върху Следващ.



Забележка:

Ако е показан *Инсталиране на софтуер*, изберете *Настройка отново на връзката на Принтер* (за нов мрежов рутер или промяна на USB към мрежа и т.н.) и после щракнете върху Следващ.

- Следвайте инструкциите на екрана.

Още по темата

➔ [“EpsonNet SetupManager”](#) на страница 132

Основни настройки за печат

Задайте настройките за печат като размер на хартията или грешка при печат.

Paper Source Settings

Задайте размера и типа хартия, която да се зарежда във всеки източник на хартия.

- Влезте в Web Config и изберете раздела **Print > Paper Source Settings**.
- Настройте всеки елемент.

Изведените елементи може да се различават в зависимост от ситуацията.

- Име на източника на хартия

Извеждане на името на целевия източник на хартия като **Rear Paper Feed, Cassette 1**.

Настройки на функции

Paper Size

Изберете размера на хартията, която искате да зададете от падащото меню.

Unit

Изберете единицата на зададения от потребителя размер. Можете да го изберете, когато **User-Defined** е избрано на **Paper Size**.

Width

Задайте хоризонталната дължина на зададения от потребителя размер.

Диапазонът, който можете да въведете тук, зависи от източника на хартия, който е обозначен от страната на **Width**.

Когато изберете **mm** в **Unit**, Вие можете да въвеждате до един десетичен знак.

Когато изберете **inch** в **Unit**, Вие можете да въвеждате до два десетични знака.

Height

Задайте вертикалната дължина на зададения от потребителя размер.

Диапазонът, който можете да въведете тук, зависи от източника на хартия, който е обозначен от страната на **Height**.

Когато изберете **mm** в **Unit**, Вие можете да въвеждате до един десетичен знак.

Когато изберете **inch** в **Unit**, Вие можете да въвеждате до два десетични знака.

Paper Type

Изберете типа на хартията, която искате да зададете от падащото меню.

3. Проверете настройките, след което щракнете върху **OK**.

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Interface Settings

Задайте времето на изчакване на заданията за печат или езика за печат, назначен към всеки интерфейс. Този елемент се извежда на принтера, съвместим с PCL или PostScript.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Print > Interface Settings**.

2. Настройте всеки елемент.

Timeout Settings

Задайте времето на изчакване на заданията за печат, изпратени директно чрез USB.

Можете да зададете между 5 и 300 секунди с точност до секунда.

Когато не желаете време за изчакване, въведете 0.

Printing Language

Изберете език за печат за всеки USB и мрежов интерфейс.

Когато изберете **Auto**, езикът за печат се разпознава автоматично от заданията за печат, които се изпращат.

3. Проверете настройките, след което щракнете върху **OK**.

Настройки на функции

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Error Settings

Задаване на извежданата грешка за устройството.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Print > Error Settings**.
2. Настройте всеки елемент.
 - Paper Size Notice
Задайте дали да се извежда грешка на контролния панел, когато размерът на хартията на посочения източник на хартия е различен от размера на хартията на данните за печат.
 - Paper Type Notice
Задайте дали да се извежда грешка на контролния панел, когато типът на хартията на посочения източник на хартия е различен от типа на хартията на данните за печат.
 - Auto Error Solver
Задайте дали автоматично да се отменя грешката, ако на контролния панел няма операция за 5 секунди след извеждане на грешката.
3. Проверете настройките, след което щракнете върху **ОК**.

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Universal Print Settings

Задайте кога да отпечатвате от външни устройства, без да използвате драйвера за печат.

Някои елементи не се извеждат в зависимост от езика на печат на Вашия принтер.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Print > Universal Print Settings**.
2. Настройте всеки елемент.
3. Проверете настройките, след което щракнете върху **ОК**.

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Basic

Елементи	Разяснение
Top Offset(-30.0-30.0mm)	Задава вертикалната позиция на хартията, върху която започва отпечатването.

Настройки на функции

Елементи	Разяснение
Left Offset(-30.0-30.0mm)	Задава хоризонталната позиция на хартията, върху която започва отпечатването.
Top Offset in Back(-30.0-30.0mm)	Задава вертикалната позиция на хартията, върху която започва отпечатването от задната страна на хартията при двустранен печат.
Left Offset in Back(-30.0-30.0mm)	Задава хоризонталната позиция на хартията, върху която започва отпечатването от задната страна на хартията при двустранен печат.
Check Paper Width	Задава дали да се проверява ширината на хартията при печат.
Skip Blank Page	Ако има празна страница в данните за печат, задайте да не се отпечатва празна страница.

PDL Print Configuration

Можете да посочите настройки за PCL или PostScript печат.

Този елемент се извежда на принтер, съвместим с PCL или PostScript.

Общи настройки

Елементи	Разяснение
Paper Size	Изберете размера на хартията, на който искате да печатате.
Paper Type	Изберете типа хартия, върху който отпечатвате.
Orientation	Изберете ориентацията, която желаете да използвате за отпечатване.
Quality	Изберете качеството на печат, което искате да използвате за печат.
Ink Save Mode	Задайте дали да отпечатвате с намалена консумация на мастило.
Print Order	Изберете за отпечатване от най-горната или от последната страница.
Number of Copies(1-999)	Задава броя на копията, които искате да отпечатвате.
Binding Margin	Избира позицията за свързване.
Auto Paper Ejection	Изберете дали да извадите хартията автоматично при възникване на време за изчакване по време на получаване на задание за печат.
2-Sided Printing	Задайте дали да отпечатвате двустранно.

PCL Menu

Елементи	Разяснение
Font Source	Изберете дали да използвате инсталирания на принтера шрифт или да го изтеглите.
Font Number	Посочете номера на шрифта, който искате да използвате.
Pitch(0.44-99.99cpi)	Ако използваният шрифт е мащабируем и с фиксирана стъпка, посочете размера на шрифта в стъпка.

Настройки на функции

Елементи	Разяснение
Height(4.00-999.75pt)	Ако използваният шрифт е мащабируем и пропорционален, посочете размера на шрифта в точки.
Symbol Set	Изберете набора от символи на шрифта, който искате да използвате.
Form(5-128lines)	Посочете броя на линиите на страница.
CR Function	Изберете операцията за CR код (връщане).
LF Function	Изберете операцията за LF код (нов ред), FF код (нова страница).
Paper Source Assign	Посочете назначаване на устройство за подаване на хартия за PCL команда за подаване на хартия.

PS3 Menu

Елементи	Разяснение
Error Sheet	Задайте дали да отпечатвате лист с грешки при възникването на грешка при PS3 печат.
Coloration	Задайте като цветен или монохромен печат.
Binary	Задайте дали да приемете двоичните данни или не.
PDF Page Size	Задайте размера на хартията за печат на PDF.

Настройка на сървъра или споделената папка

Задайте необходимите сървър или споделена папка, когато използвате имейл или функция за сканиране.

Още по темата

➔ [“Връзка между сървъра и всяка функция” на страница 38](#)

Връзка между сървъра и всяка функция

Връзката между функцията на принтера и сървъра или споделената папка е както по-долу.

Задайте сървъра или споделената папка, в случай че използвате всяка функция.

	Имейл сървър	FTP сървър	Файлов сървър (споделена папка)	LDAP сървър
Сканиране в имейл	✓			
Сканиране към FTP		✓		
Сканиране към мрежова папка			✓	
Факс към имейл	✓			

Настройки на функции

	Имейл сървър	FTP сървър	Файлов сървър (споделена папка)	LDAP сървър
Факс към папка			✓	
Имейл известие	✓			
LDAP сътрудничество				✓

Още по темата

- ➔ “Конфигуриране на сървър за електронна поща” на страница 39
- ➔ “Настройки за споделена папка” на страница 43
- ➔ “Съвместна работа между LDAP сървър и потребители” на страница 68

Конфигуриране на сървър за електронна поща

Задайте имейл сървъра от Web Config.

Когато принтерът може да изпраща имейла чрез настройка на имейл сървъра, е възможно следното.

- Прехвърляне на резултатите от сканиране чрез имейл
- Получаване на имейл известие от принтера

Проверете по-долу за настройка.

- Принтерът е свързан към мрежата, която има достъп до имейл сървъра.
- Информация за настройка на имейл на компютъра, който използва същия имейл сървър като на принтера.

Забележка:

- Когато използвате имейл сървъра по интернет, потвърдете информацията за настройка от доставчика или уебсайта.
- Можете също да зададете имейл сървъра от контролния панел на принтера. Достъпът е както следва.

Настройки > Общи настройки > Настройки на мрежата > Разширени > Имейл сървър > Настройки на сървър

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Network > Email Server > Basic**.
2. Въведете стойност за всеки елемент.
3. Изберете **ОК**.

Избраните от Вас настройки ще бъдат показани.

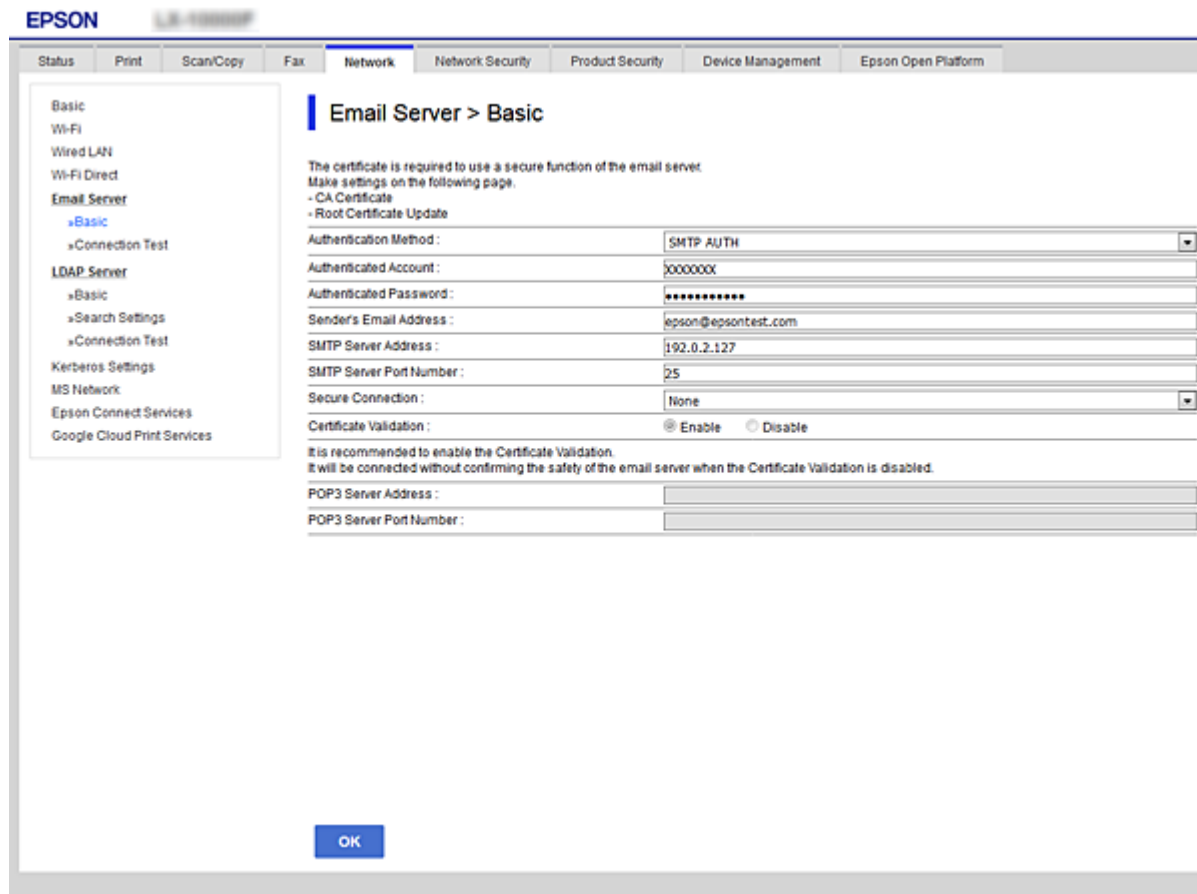
Когато настройката завърши, извършете проверка на връзката.

Още по темата

- ➔ “Проверка на връзката с пощенския сървър” на страница 41
- ➔ “Елементи за настройка на сървъра за електронна поща” на страница 40
- ➔ “Достъп до Web Config” на страница 29

Настройки на функции

Елементи за настройка на сървъра за електронна поща



Елементи	Настройки и обяснение						
Authentication Method	<p>Посочете метода на удостоверяване за принтера за достъп до сървъра за електронна поща.</p> <table border="1"> <tr> <td>Off</td> <td>Задайте кога имейл сървърът няма нужда от удостоверяване.</td> </tr> <tr> <td>SMTP AUTH</td> <td>Удостоверява на SMTP сървъра (изходящ имейл сървър) при изпращане на имейла. Имейл сървърът трябва да поддържа SMTP удостоверяване.</td> </tr> <tr> <td>POP before SMTP</td> <td>Удостоверява на POP3 сървъра (входящ имейл сървър) преди изпращане на имейла. Когато изберете този елемент, задайте POP3 сървъра.</td> </tr> </table>	Off	Задайте кога имейл сървърът няма нужда от удостоверяване.	SMTP AUTH	Удостоверява на SMTP сървъра (изходящ имейл сървър) при изпращане на имейла. Имейл сървърът трябва да поддържа SMTP удостоверяване.	POP before SMTP	Удостоверява на POP3 сървъра (входящ имейл сървър) преди изпращане на имейла. Когато изберете този елемент, задайте POP3 сървъра.
Off	Задайте кога имейл сървърът няма нужда от удостоверяване.						
SMTP AUTH	Удостоверява на SMTP сървъра (изходящ имейл сървър) при изпращане на имейла. Имейл сървърът трябва да поддържа SMTP удостоверяване.						
POP before SMTP	Удостоверява на POP3 сървъра (входящ имейл сървър) преди изпращане на имейла. Когато изберете този елемент, задайте POP3 сървъра.						
Authenticated Account	<p>Ако изберете SMTP AUTH или POP before SMTP като Authentication Method, въведете име на акаунта за удостоверяване между 0 и 255 знака в ASCII (0x20–0x7E).</p> <p>Когато изберете SMTP AUTH, въведете акаунта на SMTP сървъра. Когато изберете POP before SMTP, въведете акаунта на POP3 сървъра.</p>						
Authenticated Password	<p>Ако изберете SMTP AUTH или POP before SMTP като Authentication Method, въведете парола за удостоверяване между 0 и 20 знака в ASCII (0x20–0x7E).</p> <p>Когато изберете SMTP AUTH, въведете удостоверения акаунт за SMTP сървъра. Когато изберете POP before SMTP, въведете удостоверения акаунт за POP3 сървъра.</p>						

Настройки на функции

Елементи	Настройки и обяснение	
Sender's Email Address	<p>Въведете имейл адреса на подателя като имейл адреса на системния администратор. Това се използва при удостоверяване, така че въведете валиден имейл адрес, който е регистриран в имейл сървъра.</p> <p>Въведете между 0 и 255 знака в ASCII (0x20–0x7E), с изключение на: () < > [] ; ¥. Първият знак не може да бъде точка „.“.</p>	
SMTP Server Address	Въведете между 0 и 255 знака с помощта на A–Z, a–z, 0–9, ., -. Можете да използвате формат IPv4 или FQDN.	
SMTP Server Port Number	Въведете число между 1 и 65 535.	
Secure Connection	Изберете метода за криптиране на комуникацията към имейл сървъра.	
	None	Ако изберете POP before SMTP в Authentication Method , връзката е криптирана.
	SSL/TLS	Тази опция е достъпна, когато Authentication Method е Off или SMTP AUTH . Комуникацията е криптирана от началото.
	STARTTLS	Тази опция е достъпна, когато Authentication Method е Off или SMTP AUTH . Комуникацията не е криптирана от началото, но в зависимост от мрежовата среда, дали комуникацията е криптирана или не.
Certificate Validation	Сертификатът е проверен при разрешаването му. Препоръчваме задаване на Enable . За конфигуриране трябва да импортирате CA Certificate в принтера.	
POP3 Server Address	Ако изберете POP before SMTP като Authentication Method , въведете POP3 адреса на сървъра между 0 и 255 знака, като ползвате A–Z, a–z, 0–9, ., -. Можете да използвате формат IPv4 или FQDN.	
POP3 Server Port Number	Ако изберете POP before SMTP за Authentication Method , въведете число между 1 и 65535.	

Още по темата

➔ [“Конфигуриране на сървър за електронна поща” на страница 39](#)

Проверка на връзката с пощенския сървър

Можете да проверите връзката към имейл сървъра като извършите проверка на връзката.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Network > Email Server > Connection Test**.
2. Изберете **Start**.

Тестът за свързване към имейл сървъра е стартиран. След теста се показва отчетът за проверката.

Забележка:

Можете също да проверите връзката към имейл сървъра от контролния панел на принтера. Достъпът е както следва.

Настройки > Общи настройки > Настройки на мрежата > Разширени > Имейл сървър > Проверка на връзката

Настройки на функции

Още по темата

- ➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)
- ➔ [“Позовавания при диагностика на връзката с имейл сървъра” на страница 42](#)

Позовавания при диагностика на връзката с имейл сървъра

Съобщения	Причина
Connection test was successful.	Това съобщение се появява, когато връзката със сървъра е успешна.
SMTP server communication error. Check the following. - Network Settings	Това съобщение се появява, когато <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Принтерът не е свързан към мрежа <input type="checkbox"/> SMTP сървърът не работи <input type="checkbox"/> Мрежовата връзка е прекъсната по време на комуникация <input type="checkbox"/> Получени са непълни данни
POP3 server communication error. Check the following. - Network Settings	Това съобщение се появява, когато <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Принтерът не е свързан към мрежа <input type="checkbox"/> POP3 сървърът не работи <input type="checkbox"/> Мрежовата връзка е прекъсната по време на комуникация <input type="checkbox"/> Получени са непълни данни
An error occurred while connecting to SMTP server. Check the followings. - SMTP Server Address - DNS Server	Това съобщение се появява, когато <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Неуспешно свързване към DNS сървър <input type="checkbox"/> Неуспешно преобразуване на имена за SMTP сървър
An error occurred while connecting to POP3 server. Check the followings. - POP3 Server Address - DNS Server	Това съобщение се появява, когато <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Неуспешно свързване към DNS сървър <input type="checkbox"/> Неуспешно преобразуване на имена за POP3 сървър
SMTP server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	Това съобщение се появява, когато удостоверяването на SMTP сървъра е неуспешно.
POP3 server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	Това съобщение се появява, когато удостоверяването на POP3 сървъра е неуспешно.
Unsupported communication method. Check the followings. - SMTP Server Address - SMTP Server Port Number	Това съобщение се появява, когато се опитвате да комуникирате с неподдържани протоколи.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to None.	Това съобщение се появява при SMTP несъответствие между сървър и клиент или когато сървърът не поддържа защитена SMTP връзка (SSL връзка).
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to SSL/TLS.	Това съобщение се появява при SMTP несъответствие между сървър и клиент или когато сървърът изпраща заявка за използване на SSL/TLS свързване за защитена SMTP връзка.

Настройки на функции

Съобщения	Причина
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to STARTTLS.	Това съобщение се появява при SMTP несъответствие между сървър и клиент или когато сървърът изпраща заявка за използване на STARTTLS свързване за защитена SMTP връзка.
The connection is untrusted. Check the following. - Date and Time	Това съобщение се появява, когато настройката за датата и часа на принтера са грешни или сертификатът е изтекъл.
The connection is untrusted. Check the following. - CA Certificate	Това съобщение се появява, когато принтерът няма основен сертификат, съответстващ на сървъра, или когато CA Certificate не е импортиран.
The connection is not secured.	Това съобщение се появява, когато полученият сертификат е повреден.
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to SMTP-AUTH.	Това съобщение се появява, когато методът на удостоверяване на сървъра и клиента не съвпадат. Сървърът поддържа SMTP AUTH.
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to POP before SMTP.	Това съобщение се появява, когато методът на удостоверяване на сървъра и клиента не съвпадат. Сървърът не поддържа SMTP AUTH.
Sender's Email Address is incorrect. Change to the email address for your email service.	Това съобщение се появява, когато посоченият имейл на изпращача е грешен.
Cannot access the printer until processing is complete.	Това съобщение се появява, когато принтерът е зает.

Още по темата

➔ [“Проверка на връзката с пощенския сървър” на страница 41](#)

Настройки за споделена папка

Задайте споделената папка за записване на резултата от сканиране и изпращане на факс.

Принтерът записва данните в споделената папка, като влиза в компютъра като потребител.

Задайте мрежата MS, заедно със споделената папка.

Зададената тук споделена папка може да бъде определена като местоназначение за сканиране и изпращане на факс.

Създаване на споделената папка

Преди създаване на споделената папка

Преди създаване на споделената папка, проверете следното.

- Принтерът е свързан към мрежата, от където може да влезе в компютъра, където ще бъде създадена споделената папка.
- В името на компютъра, където ще бъде създадена споделената папка, не е включен многобайтов знак.

Настройки на функции



Важно:


Когато в името на компютъра е включен многобайтов знак, записването на файла в споделената папка може да не бъде успешно.

В този случай сменете името на компютъра, като не включвате многобайтов знак в името или сменете името на компютъра.

Когато сменяте името на компютъра, не забравяйте предварително да потвърдите с администратора, защото това може да засегне някои настройки като управление на компютъра, достъп до ресурси и т.н.

Проверка на мрежовия профил

От компютъра, където споделената папка ще бъде създадена, проверете дали споделянето на папка е достъпно.

1. Влезте в компютъра, където ще бъде създадена споделената папка, от потребителския акаунт на администратора.
2. Изберете **Контролен панел > Мрежа и интернет > Център за мрежи и споделяне**.
3. Щракнете върху **Разширени настройки за споделяне**, след което щракнете върху  за профила с **(текущ профил)** в изведените мрежови профили.
4. Проверете дали **Включване на споделянето на файлове и принтери** е избрано на **Споделяне на файлове и принтери**.
Ако вече е избрано, щракнете върху **Отмяна** и затворете прозореца.
Когато промените настройките, щракнете върху **Записване на промените** и затворете прозореца.

Местоположение, където е създадена споделената папка, и пример за сигурността

В зависимост от местоположението, където се създава споделената папка, сигурността и удобството се различават.

За управление на споделената папка от принтерите и други компютри се изискват следните разрешения за четене и промяна за папката.

Раздел **Споделяне > Разширено споделяне > Разрешения**

Управлява разрешението за достъп до мрежата на споделената папка.

Разрешение за достъп на раздела **Сигурност**

Управлява разрешението за достъп до мрежа и локалния достъп на споделената папка.

Когато зададете **Всеки** на споделената папка, която е създадена на работния плот, като пример за създаване на споделена папка, всички потребители, които имат достъп до компютъра, ще имат разрешение за достъп.

Въпреки това потребителят, който няма разрешение, няма достъп до тях, защото работният плот (папката) е под управлението на потребителската папка и след това настройките за сигурност на потребителската папка се предават към нея. Потребителят, който има разрешение за достъп на раздела **Сигурност** (потребител, който е влязъл и администратор в този случай) може да управлява папката.

Вижте по-долу за създаване на правилното местоположение.

Този пример е при създаване на папка „scan_folder“.

Настройки на функции

Пример за конфигурация на файлови сървъри

Това разяснение е пример за създаване на споделената папка в главната директория на устройството на споделения компютър, като например файловия сървър, при следното условие.

Право на достъп до споделената папка имат потребители с контролиран достъп като някой, който има същия домейн на компютъра си за създаване на споделена папка.

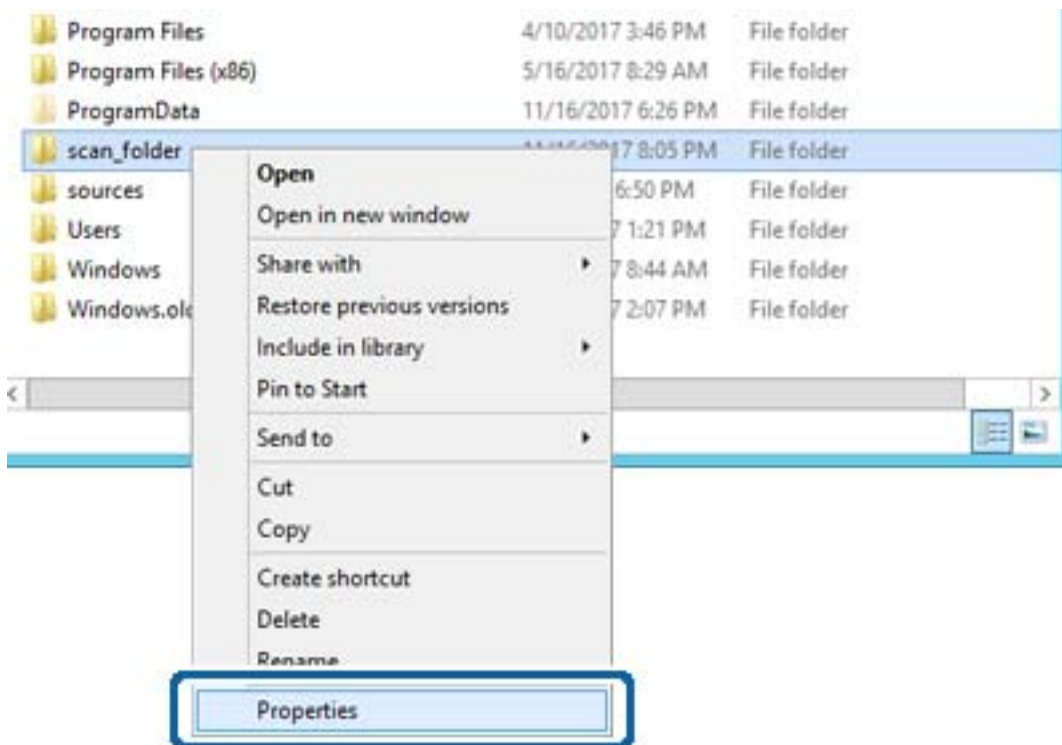
Задайте тази конфигурация, когато разрешавате на всеки потребител да чете и пише в споделената папка на компютъра, като например файловият сървър и споделеният компютър.

- Място за създаване на споделена папка: главната директория на устройството
- Път до папката: C:\папка_за_сканирани_документи
- Разрешение за достъп през мрежата (Споделяне на разрешения): всеки
- Разрешение за достъп на файловата система (сигурност): удостоверени потребители

1. Влезте в компютъра, където ще бъде създадена споделената папка, от потребителския акаунт на администратора.
2. Стартирайте Explorer.
3. Създайте папката в главната директория на устройството и след това я наименувайте „папка_за_сканирани_документи“.

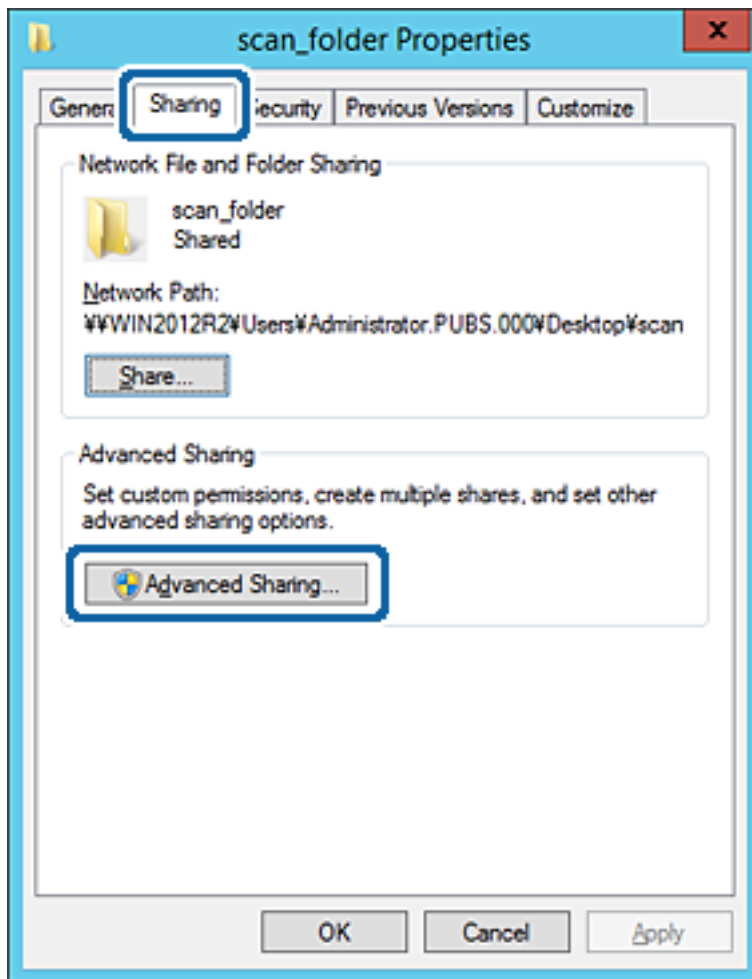
За името на папката въведете между 1 и 12 буквено-цифрови знаци. Ако ограничението на знаците за името на папката е надвишено, Вие може да нямате достъп до нея при различни среди.

4. Щракнете с десния бутон върху папката и след това изберете **Свойства**.



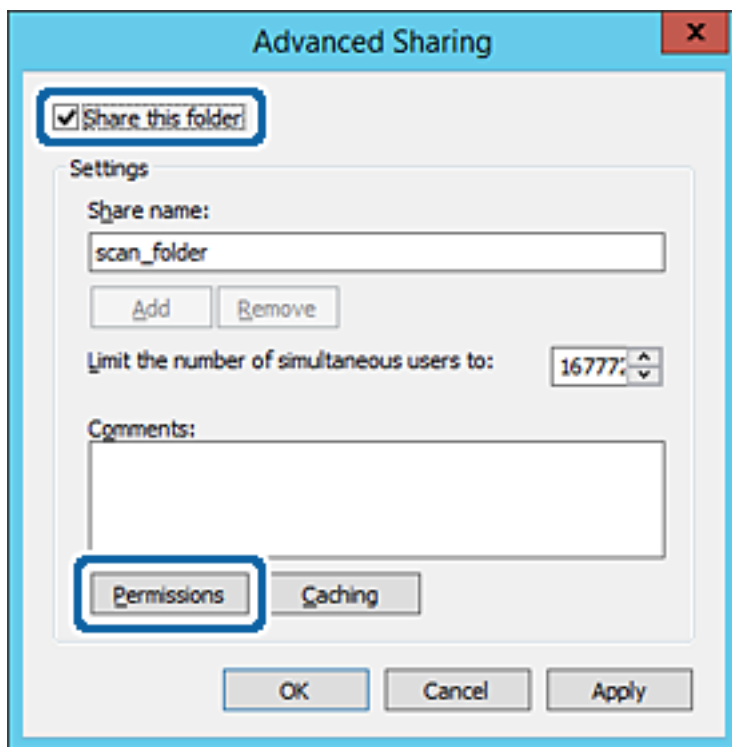
Настройки на функции

- Щракнете върху **Разширено споделяне** на раздела **Споделяне**.



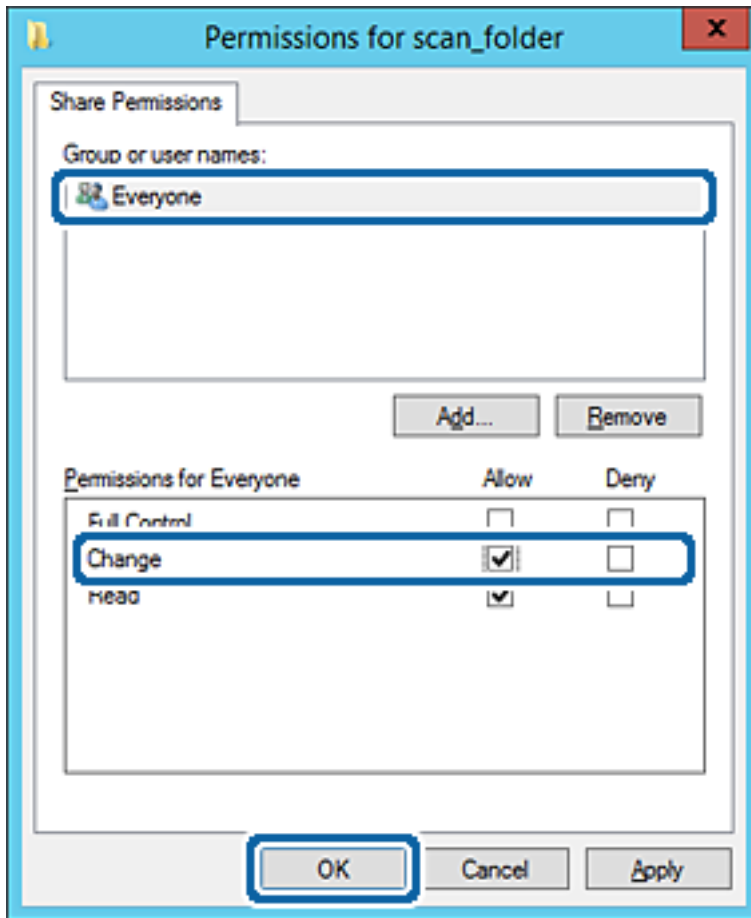
Настройки на функции

- Изберете **Споделяне на тази папка**, след което щракнете върху **Разрешения**.



Настройки на функции

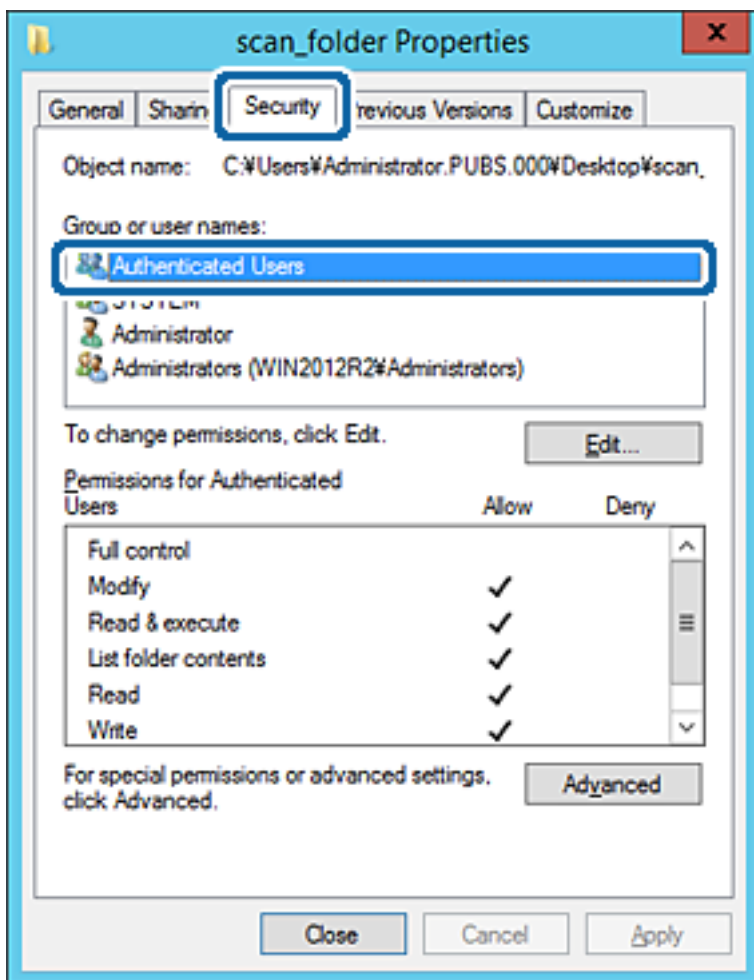
- Изберете групата **Всеки** на **Имена на група или потребители**, изберете **Разрешаване** на **Промяна**, след което щракнете върху **ОК**.



- Щракнете върху **ОК**.

Настройки на функции

9. Изберете раздела **Сигурност**, след което изберете **Удостоверени потребители** в **Имена на група или потребители**.

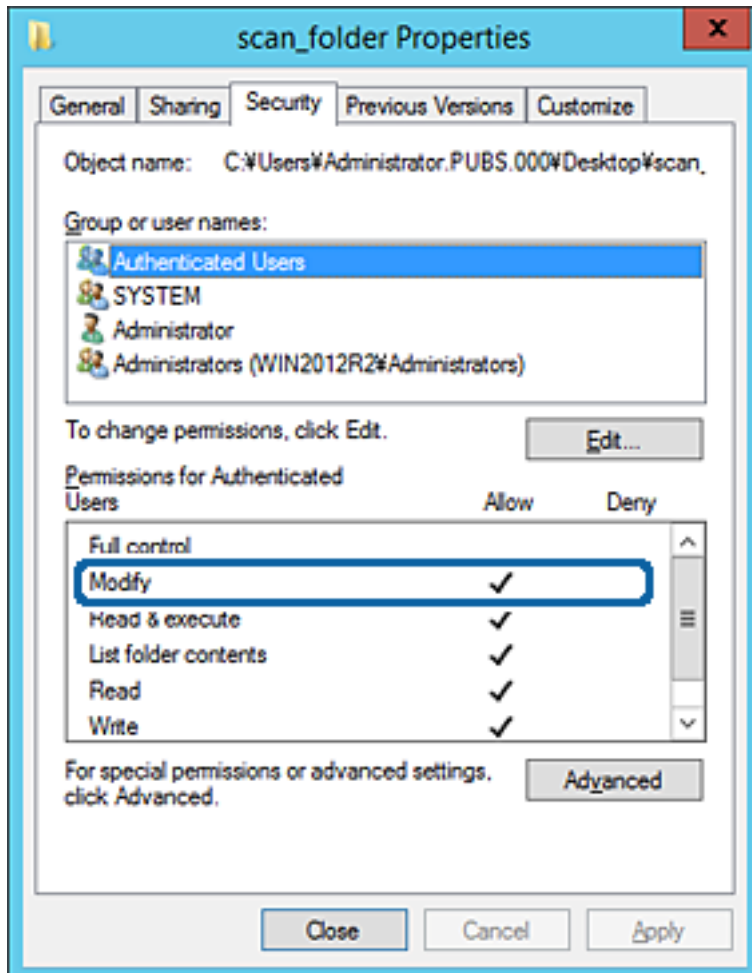


„Удостоверени потребители“ е специалната група, която включва всички потребители, които имат право да влизат в домейна или компютъра. Тази група се извежда само когато папката е създадена точно под главната папка.

Ако не се извежда, можете да я добавите, като щракнете върху **Редактиране**. За повече подробности вижте съответната информация.

Настройки на функции

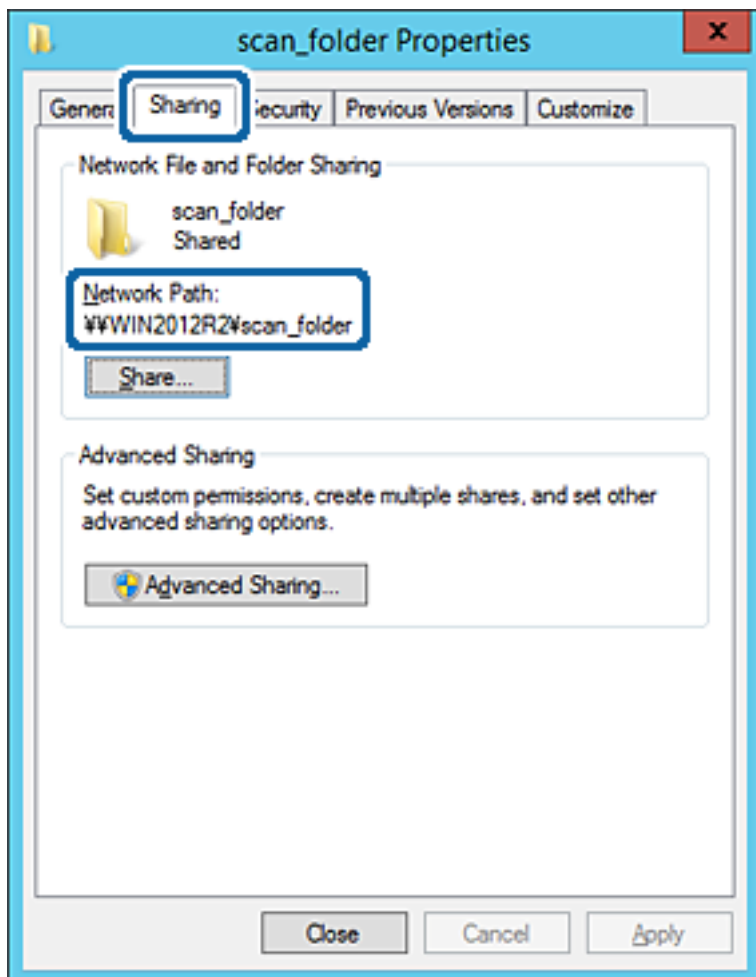
10. Проверете дали сте избрали **Разрешаване на Промяна** в **Разрешения за удостоверени потребители**. Ако не е избрано, изберете **Удостоверени потребители**, изберете **Редактиране**, изберете **Разрешаване на Промяна** в **Разрешения за удостоверени потребители**, след което щракнете върху **ОК**.



Настройки на функции

11. Изберете раздела **Споделяне**.

Извежда се пътят на споделената папка в мрежата. Това се използва при регистриране в контактите на принтера. Моля, запишете го.



12. Щракнете върху **ОК** или **Затваряне**, за да затворите екрана.

Проверете дали файлът може да бъде записан или прочетен на споделената папка от компютрите със същия домейн.

Още по темата

➔ [“Добавяне на група или потребител, която разрешава достъп”](#) на страница 57

Пример за конфигурация на персонален компютър

Това разяснение е пример за създаване на споделена папка на работния плот на потребителя, който в момента е влязъл в компютъра.

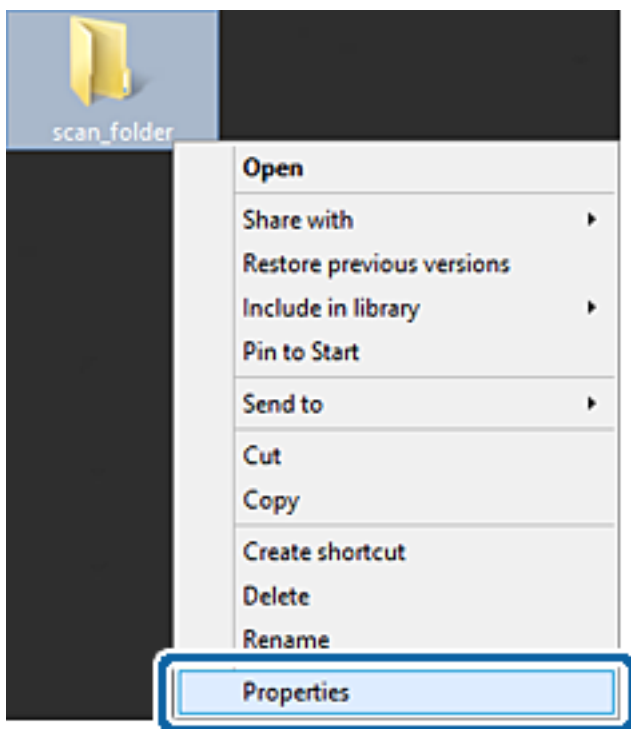
Потребителят, който влезе в компютъра и който има администраторски права може да има достъп до папката на работния плот и папката с документи, които се намират в папката Потребител.

Задайте тази конфигурация, когато НЕ разрешавате четене и писани на друг потребител в споделената папка на персонален компютър.

Място за създаване на споделена папка: работен плот

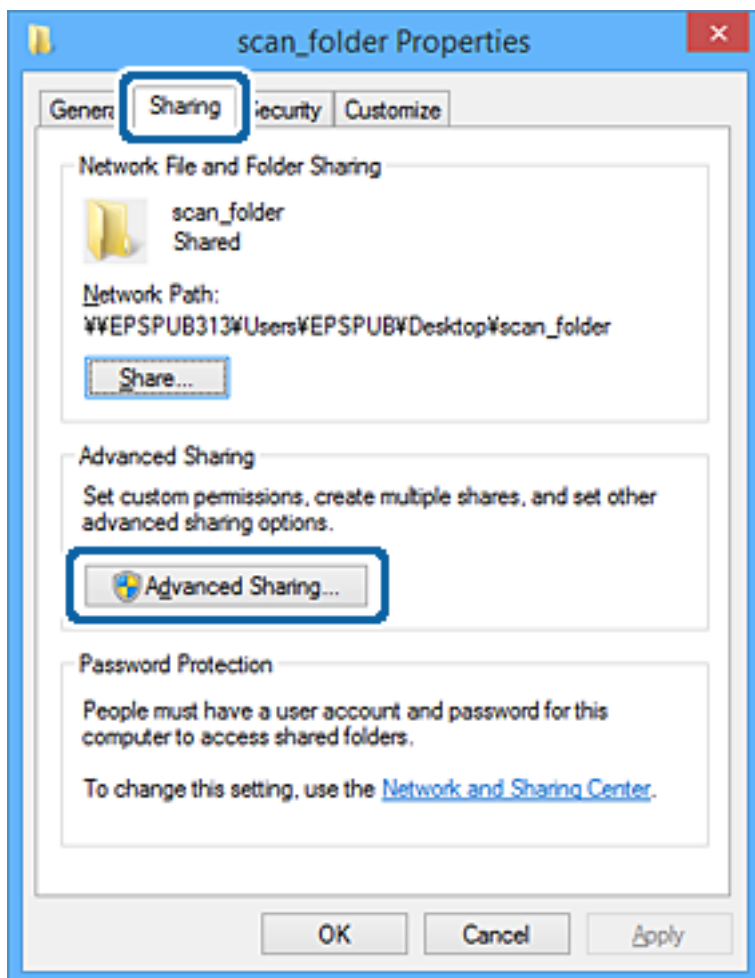
Настройки на функции

- Път до папката: C:\Users\xxxx\Desktop\scan_folder
 - Разрешение за достъп през мрежата (споделяне на разрешения): всеки
 - Разрешение за достъп на файлова система (сигурност): да не се добавят или да се добавят имена на потребител/група, на които им е разрешен достъп
1. Влезте в компютъра, където ще бъде създадена споделяната папка, от потребителския акаунт на администратора.
 2. Стартирайте Explorer.
 3. Създайте папката на работния плот и след това я наименувайте „scan_folder“.
За името на папката въведете между 1 и 12 буквено-цифрови знаци. Ако ограничението на знаците за името на папката е надвишено, Вие може да нямате достъп до нея при различни среди.
 4. Щракнете с десния бутон върху папката и след това изберете **Свойства**.



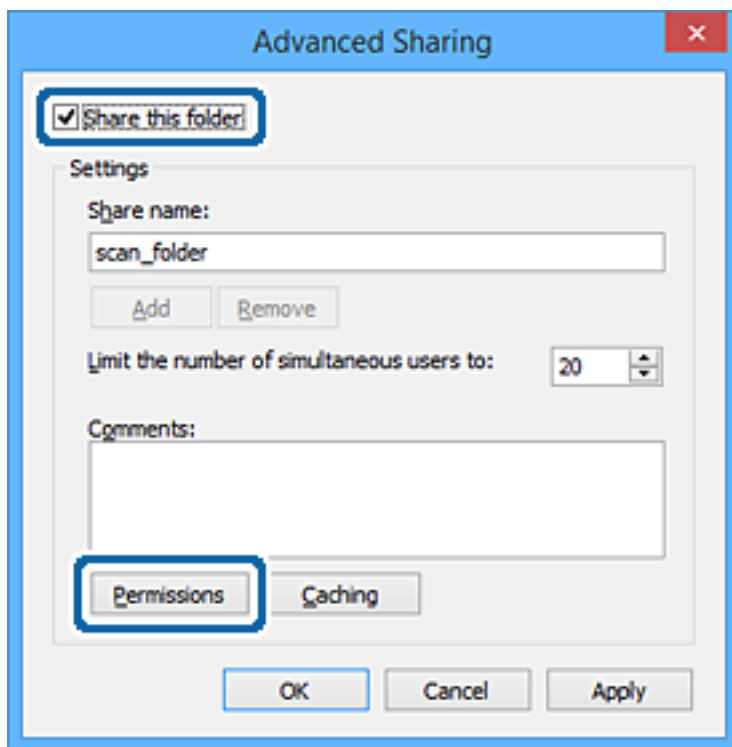
Настройки на функции

- Щракнете върху **Разширено споделяне** на раздела **Споделяне**.



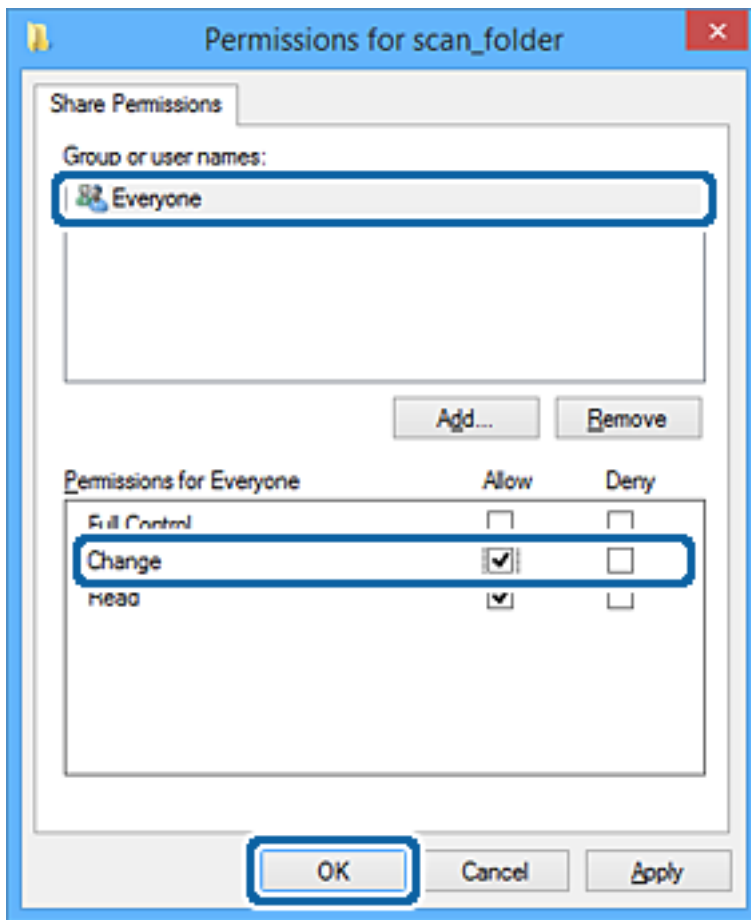
Настройки на функции

- Изберете **Споделяне на тази папка**, след което щракнете върху **Разрешения**.



Настройки на функции

- Изберете групата **Всеки** на **Имена на група или потребители**, изберете **Разрешаване** на **Промяна**, след което щракнете върху **ОК**.



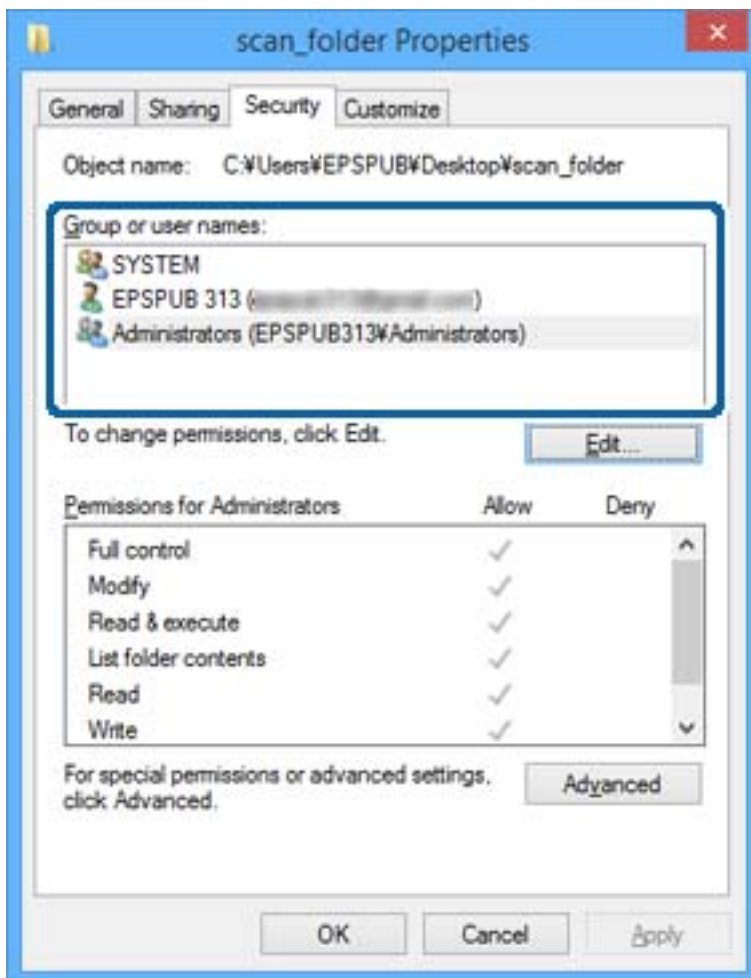
- Щракнете върху **ОК**.
- Изберете раздела **Сигурност**.
- Проверете групата или потребителя в **Имена на група или потребители**.

Групата или потребителят, които се извеждат тук, имат право на достъп до споделената папка.

В този случай потребителят, който влезе в този компютър, и администраторът имат право на достъп до споделената папка.

Настройки на функции

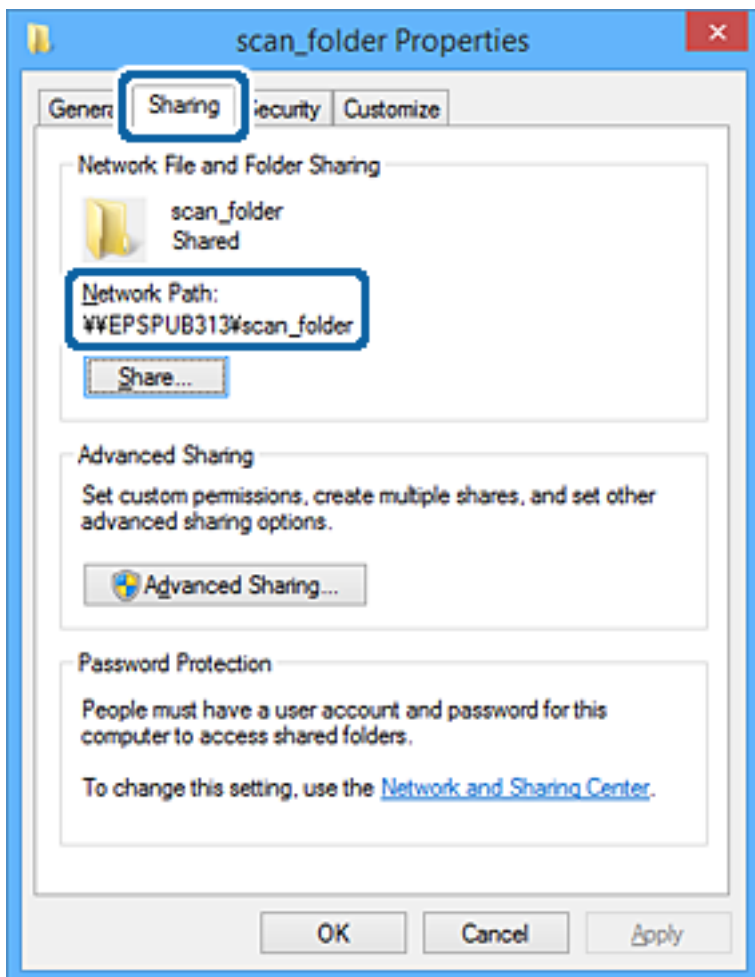
Добавете разрешение за достъп, ако е необходимо. Можете да го добавите, като щракнете върху **Редактиране**. За повече подробности вижте съответната информация.



Настройки на функции

11. Изберете раздела **Споделяне**.

Извежда се пътят на споделената папка в мрежата. Това се използва при регистриране в списъка с контакти на принтера. Моля, запишете го.



12. Щракнете върху **ОК** или **Затваряне**, за да затворите екрана.

Проверете дали файлът може да бъде записан или прочетен на споделената папка от компютрите на потребителите или групите с разрешение за достъп.

Още по темата

➔ “Добавяне на група или потребител, която разрешава достъп” на страница 57

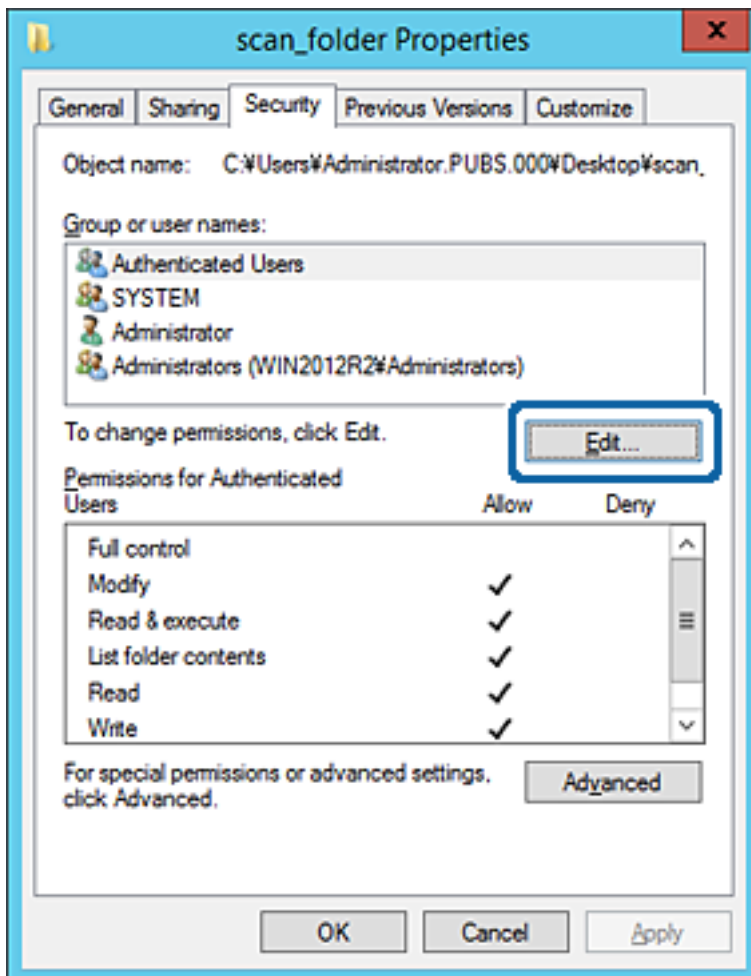
Добавяне на група или потребител, която разрешава достъп

Можете да добавите групата или потребителя, които разрешават достъп.

1. Щракнете с десния бутон върху папката и изберете **Свойства**.
2. Изберете раздела **Сигурност**.

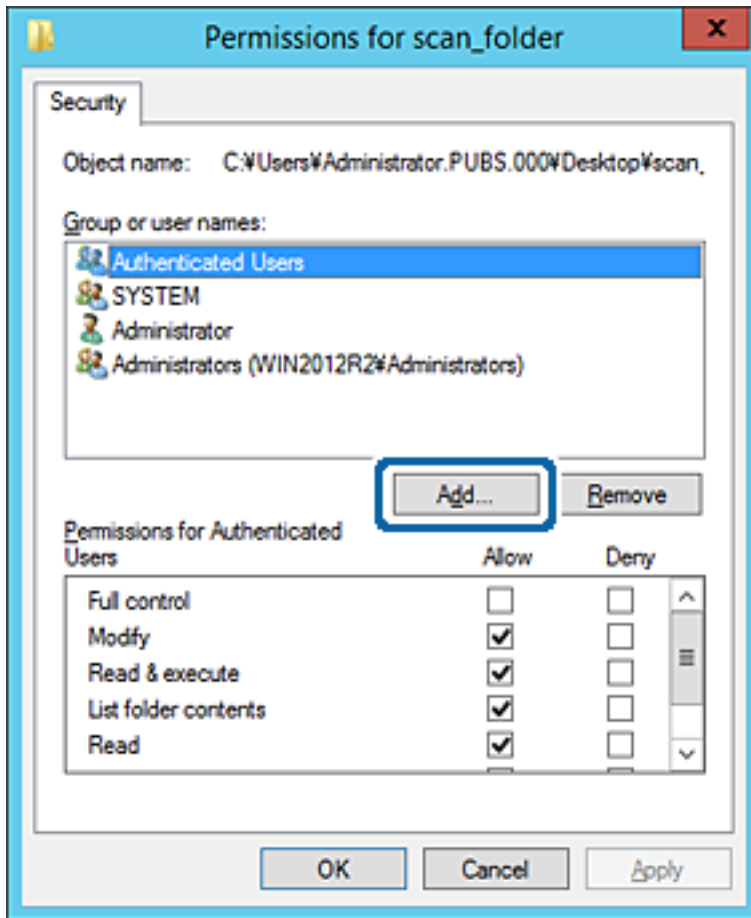
Настройки на функции

- Щракнете върху Редактиране.



Настройки на функции

- Щракнете върху **Добавяне** под **Имена на група или потребители**.



- Въведете името на групата или потребителя, на които искате да разрешите достъп, след което щракнете върху **Имена за проверка**.

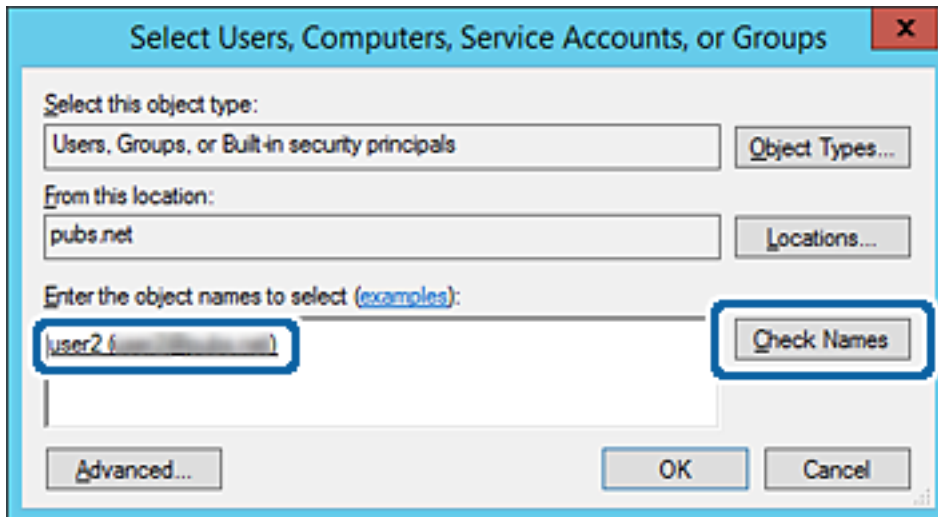
Към името е добавено подчертаване.

Настройки на функции

Забележка:

Ако не знаете пълното име на групата или потребителя, въведете част от името, след което щракнете върху **Имена за проверка**. Имената на групата или потребителските имена, които съвпадат с част от името, са описани и след това можете да изберете пълното име от списъка.

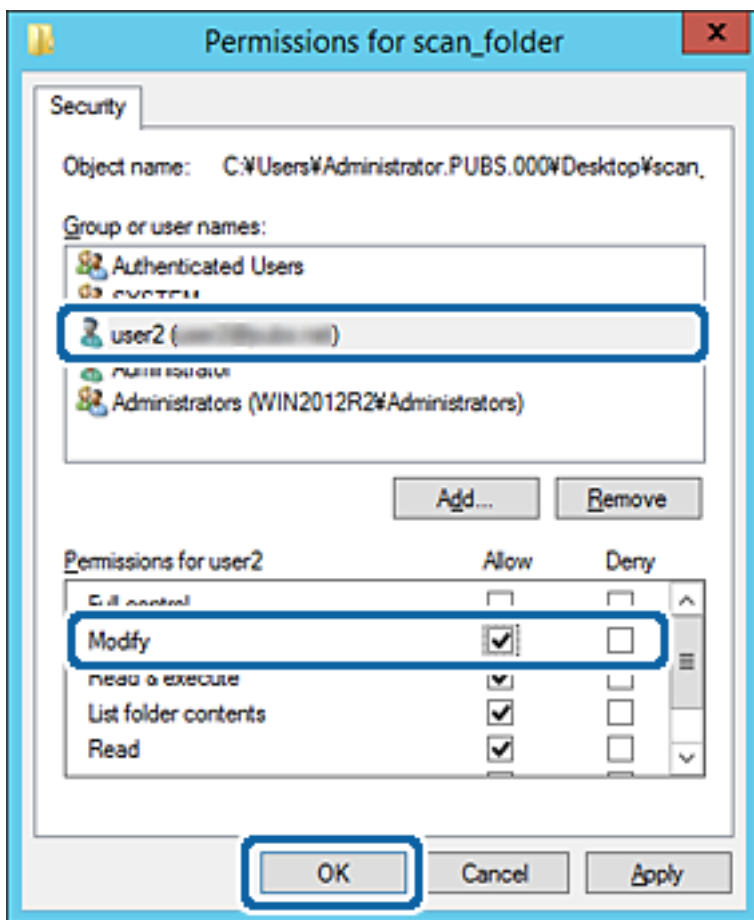
Ако съвпада само едно име, пълното име с подчертаване се извежда във **Въведете името на обекта за избор**.



- Щракнете върху **OK**.

Настройки на функции

7. В екрана за разрешение изберете потребителското име, което е въведено в **Имена на група или потребители**, изберете разрешението за достъп в **Смяна**, след което щракнете върху **ОК**.



8. Щракнете върху **ОК** или **Затваряне**, за да затворите екрана.

Проверете дали файлът може да бъде записан или прочетен на споделената папка от компютрите на потребителите или групите с разрешение за достъп.

Още по темата

➔ [“Използване на контакти” на страница 63](#)

Използване на споделяне на мрежа на Microsoft

Когато активирате тази функция е възможно следното.

- Споделя USB място за съхранение през мрежата, която е свързана към принтера.
- Препраща резултата от сканирането или получения факс към споделената папка на компютъра.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Network > MS Network**.
2. Изберете **Use Microsoft network sharing**.
3. Настройте всеки елемент.
4. Щракнете върху **Next**.

Настройки на функции

5. Потвърдете настройките, след което щракнете върху **ОК**.
6. Въведете следното на Explorer на компютъра, след което натиснете клавиша Enter.
 Проверете дали има мрежова папка и дали можете да влезете в нея.
 \\IP адреса на принтера
 Пример: \\192.0.2.111

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Елементи за настройка на мрежа MS

Елементи	Разяснение
Use Microsoft network sharing	Изберете, когато активирате споделяне на мрежа MS.
File Sharing	Изберете дали да активирате споделянето на файл или не. Активирайте го при следните ситуации. <input type="checkbox"/> Споделя USB място за съхранение през мрежата, която е свързана към принтера. <input type="checkbox"/> Препраща резултата от сканирането или получения факс към споделената папка на компютъра.
User Authentication	Изберете дали да извършите удостоверяване на потребител при достъп до USB памет в мрежата, която е свързана към принтера.
User Name	Задайте потребителското име за удостоверяване на потребител. Въведете между 1 и 127 знака в ASCII с изключение на "\[\]; =,.*?<>@%". Въпреки това, Вие не можете да въведете една точка или комбинация от точки „." и интервал.
Password	Задайте паролата за удостоверяване на потребител. Въведете между 1 и 64 знака в ASCII. Въпреки това, Вие не можете просто да въведете 10 звездички ".*".
Encrypted Communication	Задайте дали да активирате криптирана комуникация или не. Можете да го изберете, когато Enable е избрано на User Authentication .
Host Name	Извеждане на името на хост на мрежата MS на принтера. За да промените това, изберете раздел Network > Basic и променете Device Name .
Workgroup Name	Въведете името на работната група на мрежата MS. Въведете между 0 и 15 знака в ASCII.
Access Attribute	Задайте Access Attribute на споделяне на файл.
Shared Name(USB Host)	Извежда се като споделеното име при споделяне на файл.

Използване на контакти

Функции за настройка на дестинация

Можете да използвате списъка с контакти на принтера като местоназначение за функциите за сканиране и изпращане на факс. Можете също да използвате информацията от LDAP сървър.

Забележка:

- Можете да превключвате между списъка с контакти на вашия принтер и на LDAP с помощта на контролния панел на принтера.
- За да използвате функциите за имейл, трябва да конфигурирате имейл сървър.

Още по темата

- ➔ [“Конфигуриране на контакти” на страница 63](#)
- ➔ [“Съвместна работа между LDAP сървър и потребители” на страница 68](#)
- ➔ [“Конфигуриране на сървър за електронна поща” на страница 39](#)

Конфигуриране на контакти

Списъкът с контакти може да включва следните видове дестинации:

- Fax:** Дестинация за факс
- Email:** Дестинация за имейл
- Network Folder (SMB)/FTP:** Дестинация за данни от сканиране и данни за препращане на факс

Сравнение между конфигурациите на контакти

Има три инструмента за конфигуриране на контактите на принтера: Web Config, Epson Device Admin и контролния панел на принтера. Разликите между трите инструмента са изброени в таблицата по-долу.

Функции	Web Config	Epson Device Admin	Контролен панел на принтера
Регистриране на местоназначение	✓	✓	✓
Редактиране на местоназначение	✓	✓	✓
Добавяне на група	✓	✓	✓
Редактиране на група	✓	✓	✓
Изтриване на местоназначение или групи	✓	✓	✓
Изтриване на всички местоназначения	✓	✓	–
Импортиране на файл	✓	✓	–

Настройки на функции

Функции	Web Config	Epson Device Admin	Контролен панел на принтера
Експортиране на файл	✓	✓	–
Задаване на местоназначения за често използване	✓	✓	✓
Сортиране на местоназначения за често използване	–	–	✓

Забележка:

Можете също така да конфигурирате местоназначението за факс чрез FAX Utility.

Регистриране на местоназначение за контакти чрез Web Config

Забележка:

Можете също да регистрирате контактите на контролния панел на принтера.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Scan/Copy** или **Fax > Contacts**.
2. Изберете номера, който искате да регистрирате, след което щракнете върху **Edit**.
3. Въведете **Name** и **Index Word**.
4. Изберете типа на местоназначението за опцията **Type**.

Забележка:

Няма да можете да промените опцията **Type**, след като регистрирането приключи. Ако искате да промените типа, изтрийте местоназначението и регистрирайте отново.

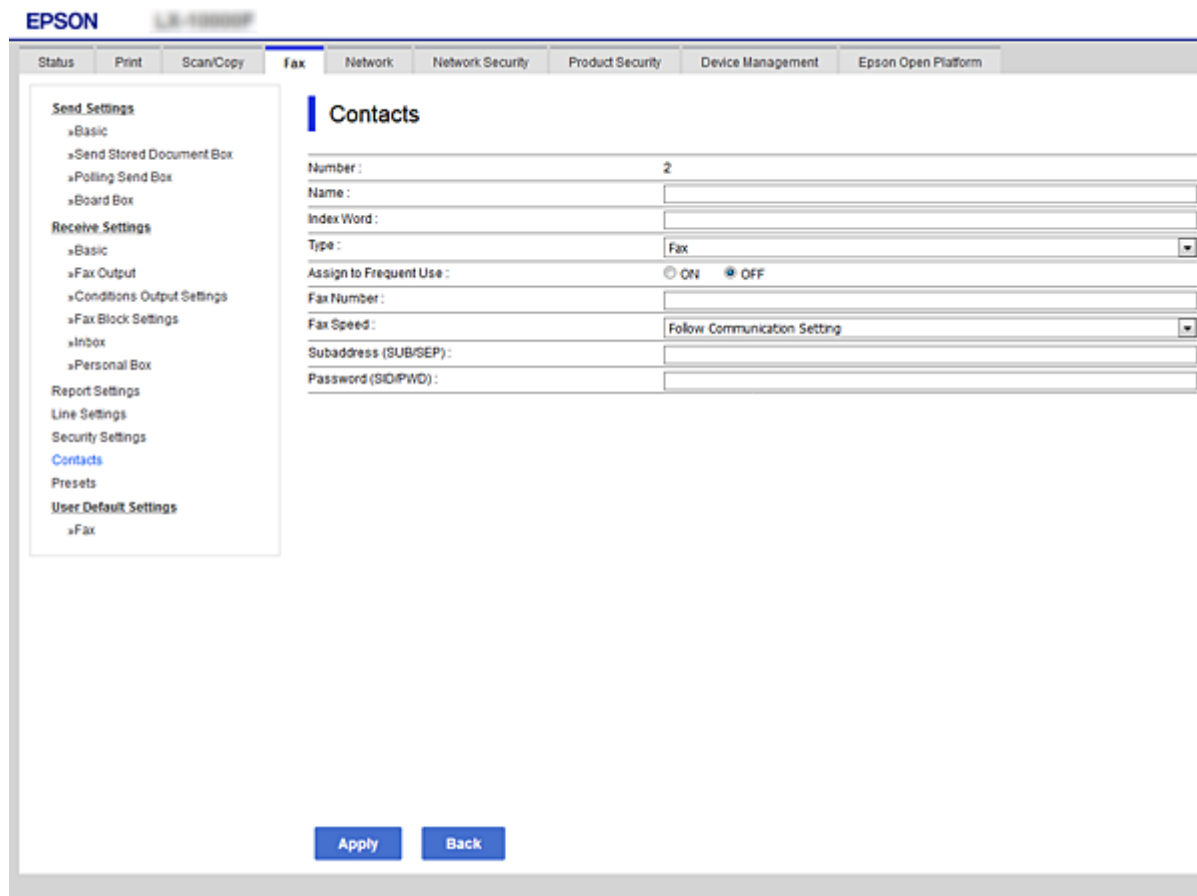
5. Въведете стойност за всеки елемент, след което щракнете върху **Apply**.

Още по темата

- ➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)
- ➔ [“Елементи за настройка на местоназначения” на страница 65](#)
- ➔ [“Архивиране на настройките” на страница 101](#)

Настройки на функции

Елементи за настройка на местоназначения



Елементи	Настройки и обяснение
Общи настройки	
Name	Въведете име, показано в контактите, с максимум 30 знака в Unicode (UTF-8).Ако не искате да посочвате нищо, оставете полето празно.
Index Word	Въведете думи за търсене с максимум 30 знака в Unicode (UTF-8).Ако не искате да посочвате нищо, оставете полето празно.
Type	Изберете типа на адреса, който искате да регистрирате.
Assign to Frequent Use	Изберете дали да зададете регистрирания адрес като често използван адрес. Когато го зададете като често използван адрес, местоназначението ще се показва в горния екран за факс и сканиране и ще можете да го избирате, без да показвате контактите.
Fax	
Fax Number	Въведете между 1 и 64 знака, като използвате 0–9, -, *, # и интервал.
Fax Speed	Изберете скорост на комуникация за местоназначение.
Subaddress (SUB/SEP)	Задайте подадреса, който се прилага при изпращане на факс.Въведете до 20 знака или по-малко, като използвате 0–9, *, # или интервали.Ако не искате да посочвате нищо, оставете полето празно.

Настройки на функции

Елементи	Настройки и обяснение
Password (SID/PWD)	Задайте парола за подадреса. Въведете до 20 знака или по-малко, като използвате 0–9, *, # или интервали. Ако не искате да посочвате нищо, оставете полето празно.
Email	
Email Address	Въведете между 1 и 255 знака с помощта на A–Z a–z 0–9 !# \$ % & ' * + - ./ = ? ^ _ { } ~ @.
Network Folder (SMB)	
Save to	\\„Път до папката“ Въведете местоположението, където се намира целевата папка, като използвате между 1 и 253 знака в Unicode (UTF-8), пропускайки „\“.
User Name	Въведете потребителското име за достъп до мрежова папка с максимум 30 знака в Unicode (UTF-8). Все пак избягвайте да използвате контролни знаци (от 0x00 до 0x1f, 0x7F).
Password	Въведете парола за достъп до мрежова папка с максимум 20 знака в Unicode (UTF-8). Все пак избягвайте да използвате контролни знаци (от 0x00 до 0x1f, 0x7F).
FTP	
Save to	Въведете името на сървъра, като използвате между 1 и 253 знака в ASCII (0x20–0x7E), пропускайки „ftp://“.
User Name	Въведете потребителското име за достъп до FTP сървър с максимум 30 знака в Unicode (UTF-8). Все пак избягвайте да използвате контролни знаци (от 0x00 до 0x1f, 0x7F). Ако сървърът позволява анонимни връзки, въведете потребителско име, като например „Анонимен“ и „FTP“. Ако не искате да посочвате нищо, оставете полето празно.
Password	Въведете парола за достъп до FTP сървър с максимум 20 знака в Unicode (UTF-8). Все пак избягвайте да използвате контролни знаци (от 0x00 до 0x1f, 0x7F). Ако не искате да посочвате нищо, оставете полето празно.
Connection Mode	Изберете режима на свързване от менюто. Ако е настроена защитна стена между принтера и FTP сървъра, изберете Passive Mode .
Port Number	Въведете номера на порта на FTP сървъра, като използвате стойност между 1 и 65535.

Още по темата

➔ [“Регистриране на местоназначение за контакти чрез Web Config” на страница 64](#)

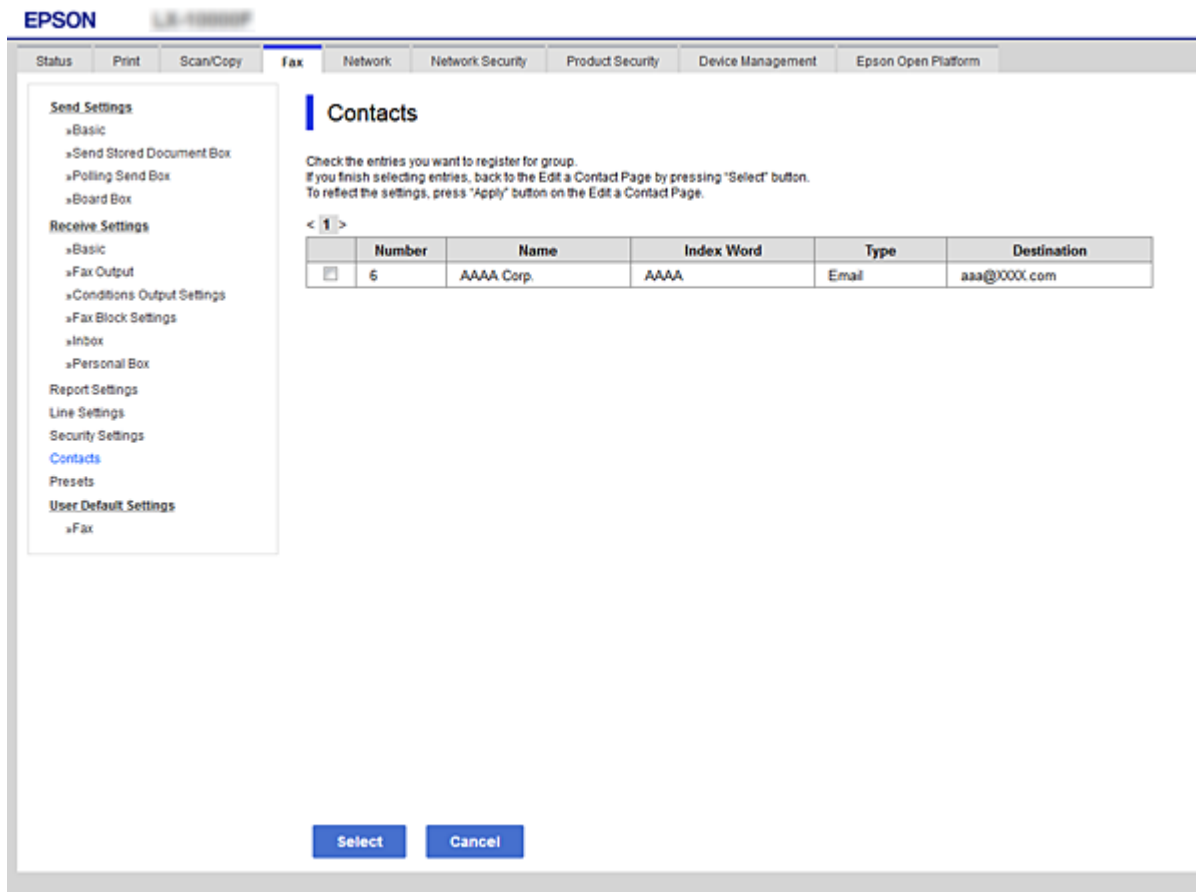
Регистриране на местоназначения като група

Ако типът на местоназначението е с настройка **Fax** или **Email**, можете да регистрирате местоназначенията като група.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Scan/Copy** или **Fax > Contacts**.
2. Изберете номера, който искате да регистрирате, и щракнете върху **Edit**.

Настройки на функции

- Изберете група от **Type**.
- Щракнете върху **Select** за **Contact(s) for Group**.
Показват се наличните местоназначения.
- Изберете местоназначенията, които искате да регистрирате в групата, после щракнете върху **Select**.



- Въведете **Name** и **Index Word**.
- Изберете дали искате да свържете регистрираната група към често използваната група.

Забележка:

Местоназначенията могат да бъдат регистрирани на множество групи.

- Щракнете върху **Apply**.

Още по темата

- ➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)
- ➔ [“Архивиране на настройките” на страница 101](#)

Архивиране и импортиране на контакти

С помощта на Web Config или други инструменти Вие можете да архивирате и импортирате контакти.

Настройки на функции

За Web Config, Вие можете да архивирате контакти, като експортирате настройките на принтера, които включват контакти. Експортираният файл не може да бъде редактиран, защото е експортиран като двоичен файл.

Когато импортирате настройките на принтера към принтера, контактите се презаписват.

За Epson Device Admin могат да бъдат експортирани само контакти от екрана със свойства на устройството. Освен това, ако не експортирате елементите за сигурност, Вие можете да редактирате експортираните контакти и да ги импортирате, защото могат да бъдат записани като SYLK или CSV файлове.

Съвместна работа между LDAP сървър и потребители

Когато работите с LDAP сървър, Вие можете да използвате информацията за адрес, регистрирана на LDAP сървъра като местоназначение на имейл или факс.

Още по темата

➔ [“Конфигуриране на LDAP сървъра” на страница 68](#)

Конфигуриране на LDAP сървъра

За да използвате информацията за LDAP сървъра, регистрирайте го на принтера.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Network > LDAP Server > Basic**.
2. Въведете стойност за всеки елемент.
3. Изберете **ОК**.

Избраните от Вас настройки ще бъдат показани.

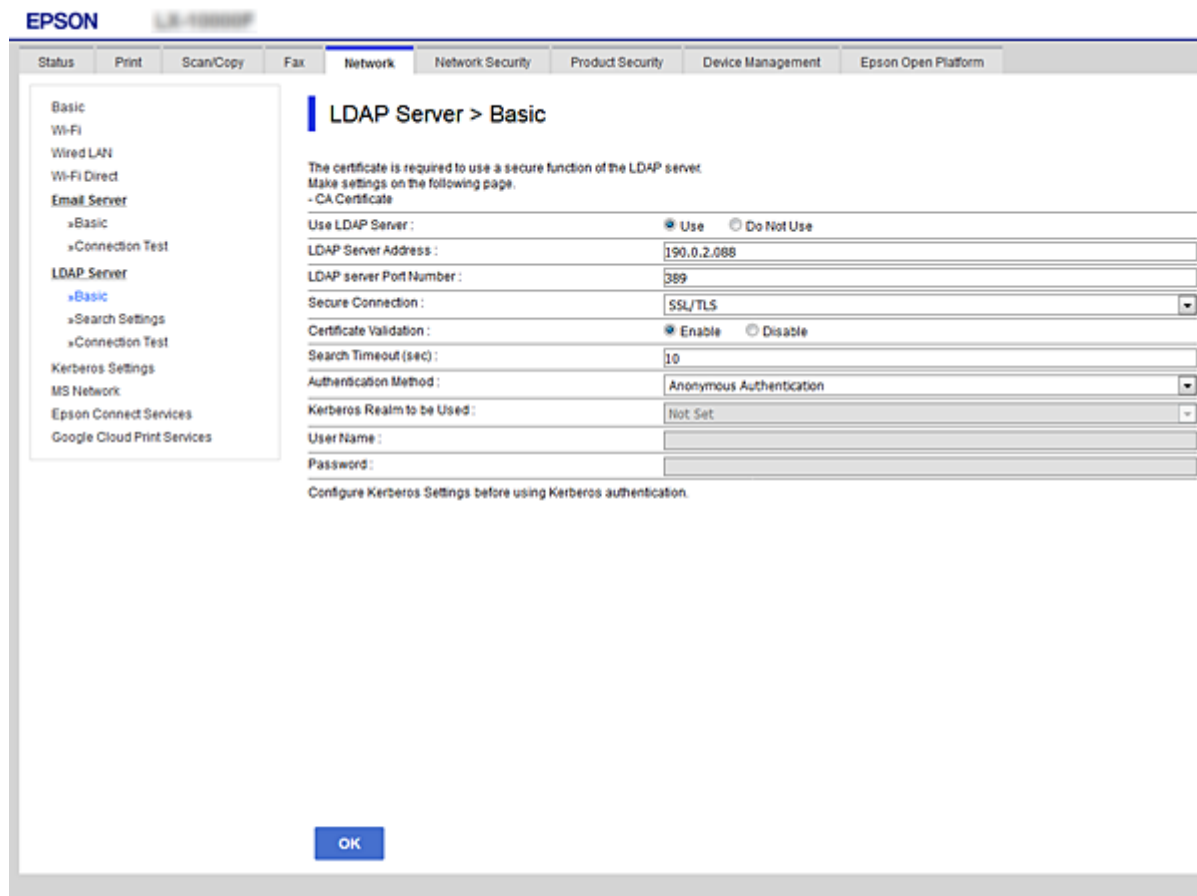
Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

➔ [“Елементи за настройка на LDAP сървър” на страница 69](#)

Настройки на функции

Елементи за настройка на LDAP сървър



Елементи	Настройки и обяснение
Use LDAP Server	Изберете Use или Do Not Use .
LDAP Server Address	Въведете адреса на LDAP сървъра. Въведете между 1 и 255 знака във формат IPv4, IPv6 или FQDN. За формат FQDN можете да използвате буквено-цифрови знаци в ASCII (0x20–0x7E) и „-“, с изключение на началото и края на адреса.
LDAP server Port Number	Въведете номера на порта на LDAP сървъра между 1 и 65535.
Secure Connection	Посочете метода за удостоверяване, когато принтерът влиза в LDAP сървъра.
Certificate Validation	Когато това е активирано, сертификатът на LDAP сървъра е проверен. Препоръчваме задаване на Enable . За задаване CA Certificate трябва да бъде импортиран в принтера.
Search Timeout (sec)	Задайте продължителността на времето за търсене, преди времето на изчакване да изтече, в диапазона от 5 до 300.

Настройки на функции

Елементи	Настройки и обяснение
Authentication Method	<p>Изберете един от методите.</p> <p>Ако изберете Kerberos Authentication, изберете Kerberos Settings, за да извършите настройките за Kerberos.</p> <p>За извършване на Kerberos Authentication е необходима следната среда.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Принтерът и DNS сървърът могат да комуникират. <input type="checkbox"/> Времето на принтера, KDC сървърът и сървърът, който е необходим за удостоверяване (LDAP сървър, SMTP сървър, файлов сървър), са синхронизирани. <input type="checkbox"/> Когато услугата на сървъра е назначена като IP адрес, FQDN на сървъра на услугата е регистриран на зоната за търсене на DNS сървъра в обратен ред.
Kerberos Realm to be Used	Ако изберете Kerberos Authentication за Authentication Method , изберете областта на Kerberos, която искате да използвате.
Administrator DN / User Name	Въведете потребителското име за LDAP сървъра от 128 знака или по-малко в Unicode (UTF-8). Не можете да използвате контролните знаци, като например 0x00–0x1F и 0X7F. Тази настройка не се използва, когато сте избрали Anonymous Authentication като Authentication Method . Ако не искате да посочвате нищо, оставете полето празно.
Password	Въведете паролата за удостоверяването чрез LDAP сървър от 128 знака или по-малко в Unicode (UTF-8). Не можете да използвате контролните знаци, като например 0x00–0x1F и 0X7F. Тази настройка не се използва, когато сте избрали Anonymous Authentication като Authentication Method . Ако не искате да посочвате нищо, оставете полето празно.

Още по темата

- ➔ [“Конфигуриране на LDAP сървъра” на страница 68](#)
- ➔ [“Настройки за Kerberos” на страница 70](#)

Настройки за Kerberos

Ако изберете **Kerberos Authentication** за **Authentication Method** на **LDAP Server > Basic**, направете следните настройки Kerberos от раздела **Network > Kerberos Settings**. Можете да регистрирате до 10 настройки за Kerberos.

Елементи	Настройки и обяснение
Realm (Domain)	Въведете областта за удостоверяване с Kerberos, като използвате максимум 255 знака във формат ASCII (0x20–0x7E). Ако не искате да го регистрирате, оставете полето празно.
KDC Address	Въведете адреса на сървъра за удостоверяване с Kerberos. Въведете максимум 255 знака във формат IPv4, IPv6 или FQDN. Ако не искате да го регистрирате, оставете полето празно.
Port Number (Kerberos)	Въведете номера на порта на сървъра за Kerberos, като използвате стойност между 1 и 65535.

Настройки на функции

Конфигуриране на настройките за търсене на LDAP сървъра

Когато конфигурирате настройките за търсене, Вие можете да използвате имейл адреса и номера на факс, регистрирани към LDAP сървъра.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Network > LDAP Server > Search Settings**.
2. Въведете стойност за всеки елемент.
3. Щракнете върху бутона **ОК**, за покажете резултата от настройването.
Избраните от Вас настройки ще бъдат показани.

Още по темата

- ➔ “Достъп до Web Config” на страница 29
- ➔ “Елементи за настройка на търсене на LDAP сървъра” на страница 71

Елементи за настройка на търсене на LDAP сървъра

The screenshot displays the Epson Web Config interface. At the top, the 'EPSON' logo is visible on the left, and the model number 'L3110' is partially visible. Below the logo, a navigation menu includes 'Status', 'Print', 'Scan/Copy', 'Fax', 'Network', 'Network Security', 'Product Security', 'Device Management', and 'Epson Open Platform'. The 'Network' tab is selected, and the breadcrumb path 'LDAP Server > Search Settings' is shown. On the left side, a sidebar menu lists various settings categories: 'Basic', 'Wi-Fi', 'Wired LAN', 'Wi-Fi Direct', 'Email Server', 'LDAP Server', 'Kerberos Settings', 'MS Network', 'Epson Connect Services', and 'Google Cloud Print Services'. Under 'LDAP Server', 'Search Settings' is highlighted in blue. The main content area contains several input fields for configuration: 'Search Base (Distinguished Name):', 'Number of search entries:' (with a value of 50), 'User name Attribute:', 'User name Display Attribute:', 'Fax Number Attribute:', 'Email Address Attribute:', and four 'Arbitrary Attribute' fields (1 through 4). At the bottom center of the page, there is a blue button labeled 'OK'.

Настройки на функции

Елементи	Настройки и обяснение
Search Base (Distinguished Name)	Ако искате да търсите произволен домейн, посочете името на домейна на LDAP сървъра. Въведете между 0 и 128 знака в Unicode (UTF-8). Ако не търсите произволен атрибут, оставете полето празно. Пример за директорията на локалния сървър: dc=server,dc=local
Number of search entries	Посочете броя на записи на търсене между 5 и 500. Посоченият брой на записи на търсене се запазва и се показва временно. Дори ако броят на записи на търсене е над посочения брой и се показва съобщение за грешка, търсенето може да се извърши.
User name Attribute	Посочете името на атрибута, което да се показва при търсене на потребителски имена. Въведете между 1 и 255 знака в Unicode (UTF-8). Първият знак трябва да бъде a-z или A-Z. Пример: cn, uid
User name Display Attribute	Посочете името на атрибута, което да се показва като потребителско име. Въведете между 0 и 255 знака в Unicode (UTF-8). Първият знак трябва да бъде a-z или A-Z. Пример: cn, sn
Fax Number Attribute	Посочете името на атрибута, което да се показва при търсене на факс номера. Въведете комбинация между 1 и 255 знака с помощта на A-Z, a-z, 0-9 и -. Първият знак трябва да бъде a-z или A-Z. Пример: факстелномер
Email Address Attribute	Посочете името на атрибута, което да се показва при търсене на имейл адреси. Въведете комбинация между 1 и 255 знака с помощта на A-Z, a-z, 0-9 и -. Първият знак трябва да бъде a-z или A-Z. Пример: поща
Arbitrary Attribute 1 - Arbitrary Attribute 4	Можете да посочите други произволни атрибути, които да търсите. Въведете между 0 и 255 знака в Unicode (UTF-8). Първият знак трябва да бъде a-z или A-Z. Ако не искате да търсите произволни атрибути, оставете полето празно. Пример: o, ou

Още по темата

➔ [“Конфигуриране на настройките за търсене на LDAP сървъра” на страница 71](#)

Проверка на връзката с LDAP сървъра

Извършва тест на връзката към LDAP сървъра с помощта на параметъра, зададен на **LDAP Server > Search Settings**.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Network > LDAP Server > Connection Test**.
2. Изберете **Start**.

Тестването на връзката е стартирано. След теста се показва отчетът за проверката.

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Настройки на функции

➔ [“Позовавания при диагностика на връзката с LDAP сървър” на страница 73](#)

Позовавания при диагностика на връзката с LDAP сървър

Съобщения	Обяснение
Connection test was successful.	Това съобщение се появява, когато връзката със сървъра е успешна.
Connection test failed. Check the settings.	Това съобщение се появява, поради следните причини: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Адресът на LDAP сървъра или номерът на порта са неправилни. <input type="checkbox"/> Времето за връзка е изтекло. <input type="checkbox"/> Do Not Use е избрано за Use LDAP Server. <input type="checkbox"/> Ако Kerberos Authentication е избрано като Authentication Method, настройките като Realm (Domain), KDC Address и Port Number (Kerberos) са неправилни.
Connection test failed. Check the date and time on your product or server.	Това съобщение се появява, когато връзката е неуспешна, защото настройките за часа на принтера и LDAP сървъра са несъответстващи.
Authentication failed. Check the settings.	Това съобщение се появява, поради следните причини: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> User Name и/или Password е неправилно. <input type="checkbox"/> Ако Kerberos Authentication е избрано като Authentication Method, дата/час не могат да се конфигурират.
Cannot access the printer until processing is complete.	Това съобщение се появява, когато принтерът е зает.

Още по темата

➔ [“Проверка на връзката с LDAP сървър” на страница 72](#)

Използване на функции за сканиране

Можете да използвате функциите за сканиране от компютъра или да използвате контролния панел на принтера.

Сканиране от компютър

Инсталирайте софтуера и проверете дали услугата за мрежово сканиране е активирана за сканиране чрез мрежа от компютъра.

Още по темата

➔ [“Софтуер за инсталиране” на страница 74](#)

➔ [“Потвърждение, че мрежовото сканиране е активирано” на страница 74](#)

Настройки на функции

Софтуер за инсталиране

Epson Scan 2

Това е драйвер на скенера. Ако използвате устройството от компютър, инсталирайте драйвера на всеки клиентски компютър. Ако е инсталиран Document Capture Pro/Document Capture, можете да изпълните операциите, присвоени на бутоните на устройството.

Ако се използва EpsonNet SetupManager, драйверът на принтера се разпространява и като пакет.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS)

Инсталира се на клиентския компютър. Регистрираните задания на мрежов компютър, на който е инсталиран Document Capture Pro/Document Capture, могат да бъдат извикани и да се стартират от контролния панел на устройството.

Можете да сканирате по мрежата от компютър. За сканиране се изисква Epson Scan 2.

Още по темата

➔ [“EpsonNet SetupManager” на страница 132](#)

Потвърждение, че мрежовото сканиране е активирано

Можете да настроите услугата за мрежово сканиране, когато сканирате от клиентски компютър по мрежата. Настройката по подразбиране е разрешена.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Scan/Copy > Network Scan**.
2. Уверете се, че сте избрали **Enable scanning** в **EPSON Scan**.
Ако е избрано, тази задача е завършена. Затворете Web Config.
Ако е изчистен, изберете го и преминете към следващата стъпка.
3. Щракнете върху **Next**.
4. Щракнете върху **OK**.
Мрежата се свързва отново, след което настройката се разрешава.

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Сканиране с помощта на контролния панел

Функцията за сканиране към мрежова папка и функцията за сканиране към имейл чрез контролния панел на принтера, както и прехвърлянето на резултати от сканиране към имейл, папки и т.н. се извършват чрез изпълнение на задание от компютъра.

Още по темата

➔ [“Настройки на сървър и папки” на страница 75](#)

Настройки на функции

Настройки на сървър и папки

Име	Настройки	Местоположение	Изискване
Сканиране към мрежова папка (SMB)	Създайте и задайте споделяне на папката за запазване	Компютър, който разполага с местоположение на папка за запазване	Административният потребителски акаунт към компютъра, който създава папки за запазване.
	Местоназначение за сканиране към мрежова папка (SMB)	Контакти на устройство	Потребителско име и парола за влизане в компютъра, който разполага с папката за запазване и разрешение за актуализиране на папката за запазване.
Сканиране към мрежова папка (FTP)	Настройка за влизане в FTP сървър	Контакти на устройство	Информация за влизане за FTP сървъра и разрешение за актуализиране на папката за запазване.
Сканиране в имейл	Настройка за имейл сървър	Устройство	Информация за настройка за имейл сървър
Сканиране в облак	Регистрация на принтер към Epson Connect	Устройство	Среда на интернет връзка
	Регистрация за контакт към Epson Connect	Услуга Epson Connect	Регистрация на потребител и принтер към услугата Epson Connect
Сканиране към компютър (при използване на Document Capture Pro Server)	Настройка на сървърен режим за Document Capture Pro	Устройство	IP адрес, име на хост или FQDN за компютъра, на който е инсталиран Document Capture Pro Server

Още по темата

- ➔ [“Конфигуриране на сървър за електронна поща”](#) на страница 39
- ➔ [“Употреба на Document Capture Pro Server”](#) на страница 75

Употреба на Document Capture Pro Server

С помощта на Document Capture Pro Server Вие можете да управлявате метода на сортиране, формата за запазване и местоназначението за препращане на резултат от сканиране, извършен от контролния панел на принтера. Можете да извиквате и изпълнявате задание, което преди това е било регистрирано на сървъра от контролния панел на принтера.

Инсталирайте го на сървърния компютър.

За повече информация относно Document Capture Pro Server се свържете с Вашия местен офис на Epson.

Настройки на функции

Още по темата

➔ [“Задаване на режим на сървър” на страница 76](#)

Задаване на режим на сървър

За да използвате Document Capture Pro Server, го настройте както следва.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Scan/Copy > Document Capture Pro**.
2. Изберете **Server Mode** за **Mode**.
3. Въведете адреса на сървъра с Document Capture Pro Server, инсталиран на него, в **Server Address**.
Въведете между 2 и 255 знака във формат IPv4, IPv6, име на хост или FQDN. За формат FQDN можете да използвате буквено-цифрени знаци в ASCII (0x20–0x7E) и „-“, освен за началото и края на адреса.
4. Щракнете върху **ОК**.
Мрежата се свързва отново, след което настройката се разрешава.

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Настройки на системата

Настройка на контролен панел

Настройка на контролния панел на принтера. Можете да настроите както следва.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Device Management > Control Panel**.
2. Задайте следните елементи според необходимостта.
 - Language**
Изберете показания език на контролния панел.
 - Panel Lock**
Ако изберете **ON**, Вие можете да изберете елементи, които изискват административни права. За да ги изберете, влезте в принтера като администратор. Ако паролата за администратор не е зададена, заключването на панела е дезактивирано.
 - Operation Timeout**
Ако изберете **ON**, когато влезете като потребител или администратор, сесията ви автоматично приключва и се връщате в началния екран, ако няма активност за определен период от време.
Можете да зададете между 10 секунди и 240 минути с точност до секунда.

Настройки на функции

Забележка:

Можете да извършвате настройки и от контролния панел на принтера.

- ❑ *Language*: **Настройки > Общи настройки > Осн. Настройки > Език/Language**
- ❑ *Panel Lock*: **Настройки > Общи настройки > Системна администрация > Настройки за сигурност > Администраторски настройки > Заключване на настройка**
- ❑ *Интервал за операцията*: **Настройки > Общи настройки > Осн. Настройки > Интервал за операцията** (Можете да посочите Вкл. или Изкл.)

3. Щракнете върху ОК.

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Настройки за енергоспестяване при неактивност

Можете да зададете времето за превключване към режим на енергоспестяване или за изключване на захранването, когато контролният панел на принтера не работи за определен период от време. Задайте времето в зависимост от средата на използване.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Device Management > Power Saving**.
2. Въведете време за **Sleep Timer**, за да превключвате в режим на енергоспестяване в момент на неактивност.

Можете да зададете до 240 минути.

Забележка:

Можете да извършвате настройки и от контролния панел на принтера.

Настройки > Общи настройки > Осн. Настройки > Таймер за сън

3. Изберете времето за изключване за **Power Off Timer**. Ако използвате факс функция, задайте на **None**.

Забележка:

Можете да извършвате настройки и от контролния панел на принтера.

Настройки > Общи настройки > Осн. Настройки > Таймер за изключване

4. Щракнете върху ОК.

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Настройка на звук

Направете настройките на звука при работа от контролния панел, при печат, факс и т.н.

Забележка:

Можете да извършвате настройки и от контролния панел на принтера.

Настройки > Общи настройки > Осн. Настройки > Звук

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Device Management > Sound**.

Настройки на функции

2. Задайте следните елементи според необходимостта.

Normal Mode

Задайте звук, когато принтерът е настроен на **Normal Mode**.

Quiet Mode

Задайте звук, когато принтерът е настроен на **Quiet Mode**.

Това е разрешено, когато е разрешен един от следните елементи.

Контролен панел на принтера:

Настройки > Общи настройки > Настройки на печат > Тих режим

Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Настройки за получаване > Настройки за печат > Тих режим

Web Config:

Раздел **Fax > Receive Settings > Fax Output > Quiet Mode**

3. Щракнете върху **ОК**.

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Синхронизиране на дата и час със сървър за време

При синхронизиране със сървъра за време (NTP сървър), Вие можете да синхронизирате времето на принтера и компютъра на мрежата. Сървърът за време може да работи в рамките на организацията или да се публикува в интернет.

Когато използвате удостоверяване със сертификат на сертифициращ орган или Kerberos, проблемите, свързани с времето, могат да бъдат предотвратени чрез синхронизиране със сървъра за време.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Device Management > Date and Time > Time Server**.

2. Изберете **Use** за **Use Time Server**.

3. Въведете адреса на сървъра за време в **Time Server Address**.

Можете да използвате формат IPv4, IPv6 или FQDN. Въведете 252 знака или по-малко. Ако не искате да посочвате нищо, оставете полето празно.

4. Въведете **Update Interval (min)**.

Можете да зададете до 10 800 минути.

5. Щракнете върху **ОК**.

Забележка:

*Можете да потвърдите състоянието на връзката със сървъра за време в **Time Server Status**.*

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Настройки на функции

Задаване на стойността по подразбиране за сканиране и копиране (Потребителски настройки по подразбиране)

Можете да зададете стойността по подразбиране за функциите.

Можете да настроите следните функции.

- Scan to Network Folder/FTP
- Scan to Email
- Scan to Memory Device
- Scan to Cloud
- Copy
- Fax

1. Влезте в Web Config и изберете функциите, за които искате да настроите стойността по подразбиране за раздела **Scan/Copy > User Default Settings**.

Изберете раздела **Fax > User Default Settings**, за да зададете стойността по подразбиране за факс.

2. Настройте всеки елемент.

3. Щракнете върху **ОК**.

Ако комбинацията от стойността е невалидна, тя се променя автоматично и след това се задава валидна стойност.

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

AirPrint Setup

Задайте при използване на печат и сканиране с AirPrint.

Влезте в Web Config и изберете раздела **Network > AirPrint Setup**.

Елементи	Разяснение
Bonjour Service Name	Въведете името на услугата Bonjour, като използвате между 1 и 41 знака в ASCII (0x20–0x7E).
Bonjour Location	Въведете информация за местоположение като разположение на принтера в рамките на 127 байта или по-малко в Unicode (UTF-8).
Geolocation Latitude and Longitude (WGS84)	Въведете информацията за местоположение на принтера. Този запис е по избор. Въведете стойности на базата на WGS-84, която разделя географска ширина и географска дължина със запетая. Можете да въведете -90 до +90 за стойността на географската ширина и -180 до +180 за стойността за географска дължина. Можете да въведете по-малко от десетичен знак до шестия знак и можете да пропуснете „+“.
Top Priority Protocol	Изберете протокол с най-висок приоритет от IPP и Port9100.

Настройки на функции

Елементи	Разяснение
Wide-Area Bonjour	Задайте дали да се използва Wide-Area Bonjour. Ако го използвате, принтерите трябва да бъдат регистрирани на DNS сървъра, за да могат да търсят принтера през сегмента.
Enable AirPrint	IPP, Bonjour, AirPrint (услуга за сканиране) са активирани и IPP се установява само със защитна комуникация.

Използване на услугата Epson Connect

С помощта на наличната в интернет услуга Epson Connect можете да отпечатвате от вашия смартфон, таблет или лаптоп по всяко време и практически от всяка една точка.

Следните функции са налични в интернет.

Email Print	Отдалечен печат Epson iPrint	Scan to Cloud	Remote Print Driver
✓	✓	✓	✓

За подробности вижте уебпортала Epson Connect.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (само за Европа)

Употреба на Epson Open Platform

Общ преглед на Epson Open Platform

Epson Open Platform е платформа за използване на принтери Epson с функцията, предоставена от сървъра на системата за удостоверяване.

Можете да получите регистрите на всяко устройство и потребител в сътрудничество със сървъра и да конфигурирате ограничения на устройството и функции, които могат да се използват за всеки потребител и група. Може да се използва с Epson Print Admin (Система за удостоверяване на Epson) или със система за удостоверяване на трета страна.

Ако свържете устройство за удостоверяване, можете също да извършвате удостоверяване на потребител с помощта на ИД карта.

Конфигуриране на Epson Open Platform

Активирайте Epson Open Platform, за да можете да използвате устройството от системата за удостоверяване.

1. Влезте в Web Config и след това изберете раздела **Epson Open Platform > Product key**.

Настройки на функции

2. Въведете стойност за всеки елемент.
 - Serial Number
Извежда се серийният номер на устройството.
 - Epson Open Platform Version
Изберете версията на Epson Open Platform. Съответната версия варира в зависимост от системата за удостоверяване.
 - Enter product key
Въведете продуктивния ключ, получен от специализирания уебсайт. Вижте ръководството на Epson Open Platform за подробности относно това как да получите продуктивния ключ.
3. Щракнете върху **Next**.
Показва се съобщение за потвърждение.
4. Щракнете върху **OK**.
Принтерът се актуализира.

Конфигуриране на устройството за удостоверяване

Можете да конфигурирате устройството за удостоверяване, използвано в системата за удостоверяване, от раздела **Device Management > Card Reader**.

За повече информация вижте ръководството на системата за удостоверяване.

Настройки за сигурност на продукта

В тази глава са разяснени настройките за сигурност на устройството.

Въведение във функциите за защита на продукта

В този раздел е представена функцията за защита на устройствата Epson.

Име на функция	Тип функция	Какво да зададете	Какво да предотвратите
Настройка на паролата на администратора	Заклучва настройките на системата като настройка на връзката за мрежа или USB, подробна настройка за приемане/предаване или прехвърляне на факс и други потребителски настройки по подразбиране.	Администратор задава парола за устройството. Можете да задавате или промените от Web Config и от контролния панел на принтера.	Предотвратете нелегално четене или промяна на информация, съхранена в устройството като ИД, парола, мрежови настройки и контакти. Освен това, намалете широка гама от опасности за сигурността като изтичане на информация за мрежовата среда или политика за защита.
Настройка за контрол на достъпа	Ограничава функциите, които могат да бъдат използвани на устройства, като печат, сканиране, копиране и изпращане на факс за всеки потребител. Ако влезете с потребителски акаунт, регистриран предварително, Вие имате право да използвате определени функции. В допълнение, след влизане от контролния панел, Вие ще излезете автоматично, ако няма активност за определен период от време.	Регистрирайте всеки потребителски акаунт, след което изберете функцията, която искате да разрешите като копиране и сканиране. Можете да регистрирате до 10 потребителски акаунта.	Опасността от изтичане и неупълномощено преглеждане на данни може да бъде сведена до минимум чрез намаляване на броя функции в съответствие с бизнес съдържанието и ролята на потребителя.

Настройки за сигурност на продукта

Име на функция	Тип функция	Какво да зададете	Какво да предотвратите
Настройка за външен интерфейс	Управлява интерфейса, като USB порт, който се свързва към устройството.	Активирайте или деактивирайте USB порта за свързване на външни устройства като USB памет и USB връзка с компютъра.	<input type="checkbox"/> Управление на USB порт: намалява възможността за кражба на данни чрез неупълномощено сканиране на поверителни документи. <input type="checkbox"/> USB връзка на компютър: предотвратява неупълномощено използване на устройството чрез забрана за печат или сканиране, без да преминава през мрежата.

Още по темата

- ➔ [“Относно Web Config” на страница 28](#)
- ➔ [“EpsonNet Config” на страница 131](#)
- ➔ [“Конфигуриране на администраторска парола” на страница 83](#)
- ➔ [“Ограничаване на наличните функции” на страница 91](#)
- ➔ [“Деактивиране на външния интерфейс” на страница 93](#)

Конфигуриране на администраторска парола

Когато зададете паролата на администратора, Вие можете да предотвратите промяна на настройките за управление на системата от страна на потребителите. Можете да зададете и да промените паролата на администратора, като използвате Web Config, контролния панел на принтера или софтуера (Epson Device Admin). Когато използвате софтуера, вижте документацията за всеки от тях.

Още по темата

- ➔ [“Конфигуриране на администраторска парола от контролния панел” на страница 83](#)
- ➔ [“Конфигуриране на администраторска парола с Web Config” на страница 84](#)
- ➔ [“Epson Device Admin” на страница 131](#)

Конфигуриране на администраторска парола от контролния панел

Можете да настроите администраторска парола от контролния панел на принтера.

1. Изберете **Настройки** на контролния панел на принтера.
2. Изберете **Общи настройки > Системна администрация > Настройки за сигурност**.
3. Изберете **Администраторски настройки**.

Настройки за сигурност на продукта

4. Изберете **Администраторска парола > Регистрация**.
5. Въведете новата парола.
6. Въведете новата парола още веднъж.
7. Затворете екрана за потвърждение.

Показва се екранът с административни настройки.

Забележка:

Можете да промените или да изтриете администраторската парола, когато изберете **Промяна** или **Нулиране** в екрана **Администраторска парола** и въведете администраторската парола.

Конфигуриране на администраторска парола с Web Config

Можете да зададете администраторската парола от Web Config.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Product Security > Change Administrator Password**.
2. Въведете парола в **New Password** и **Confirm New Password**. Въведете потребителско име, ако е необходимо.

Ако искате да смените паролата с нова, въведете текущата парола.

The screenshot shows the Epson Web Config interface for changing the administrator password. The navigation menu on the left includes 'Access Control Settings', 'External Interface', and 'Change Administrator Password'. The main content area is titled 'Change Administrator Password' and contains the following fields:

- Current password:** An empty text input field.
- User Name:** A text input field containing 'epson_admin'. A note below the field says 'Enter between 0 and 20 characters.'
- New Password:** A text input field with masked characters (dots). A note below the field says 'Enter between 1 and 20 characters.'
- Confirm New Password:** A text input field with masked characters (dots).

A note at the bottom of the form reads: 'Note: It is recommended to communicate via HTTPS for entering an administrator password.' An 'OK' button is located at the bottom center of the interface.

Настройки за сигурност на продукта

3. Изберете **ОК**.

Забележка:

- За да настроите или промените заключените елементи в менюто, щракнете върху **Administrator Login**, после въведете администраторската парола.
- За да изтриете паролата за администратор, щракнете върху раздела **Product Security > Delete Administrator Password** и след това въведете паролата за администратор.

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Управление на работата на панела


Ако зададете паролата на администратора и активирате Заключване на настройка, Вие можете да заключите елементите, които са свързани с настройките на системата на принтера, така че потребителят да не може да ги промени.


Активиране на Заключване на настройка

Активирайте Заключване на настройка за принтера, където е зададена паролата.

Посочете първо паролата на администратора.

Активиране на Заключване на настройка от контролния панел


1. Изберете **Настройки** на контролния панел на принтера.
2. Изберете **Общи настройки > Системна администрация > Настройки за сигурност**.
3. Изберете **Администраторски настройки**.
4. Изберете **Вкл.** на **Заключване на настройка**.
5. Изберете **Да** на екрана за потвърждение.
6. Изберете .

Проверете дали  е изведено на началния екран.

Активиране на Заключване на настройка от Web Config

1. Влезте в Web Config и щракнете върху **Administrator Login**.
2. Въведете потребителско име и парола, след което щракнете върху **ОК**.
3. Изберете раздел **Device Management > Control Panel**.
4. От **Panel Lock**, изберете **ON**.

Настройки за сигурност на продукта

5. Щракнете върху **ОК**.
6. Проверете дали  е изведено на началния екран на контролния панел на принтера.

Елементи на Заклучване на настройка за менюто Общи настройки

Това е списък от елементите на Заклучване на настройка в **Настройки > Общи настройки** на контролния панел.

Някои функции могат да бъдат зададени поотделно като активирани или деактивирани.

Меню Общи настройки		Panel Lock
Осн. Настройки		-
	Яркост на LCD	-
	Звук	-
	Таймер за сън	✓
	Таймер за изключване	✓
	Настройки на дата/час	✓
	Език/Language	✓*1
	Стартов екран	✓
	Редактиране Нач. екран	✓
	Тапет	✓
	Интервал за операцията	✓
	Екран по подразбиране (Job/Status)	✓
Настройки на печат		-

Настройки за сигурност на продукта

Меню Общи настройки		Panel Lock
	Настр. източник на хартия	–
	Език на печатане *4	✓
	Универ. настр. за печат	✓
	Автоматично игнориране на грешки	✓
	PDL конфигурация на печат *4	✓
	Интерфейс на устройство с памет	✓
	Дебела хартия	✓*1
	Тих режим	✓*1
	Време за съхнене на мастилото	–
	Двупосочно	–
	Настр. време за изчакване на USB интерфейс *4	✓
Настройки на мрежата		✓
	Wi-Fi настройка	✓
	Кабелна LAN настройка	✓
	Мрежов статус	✓
	Състояние на кабелна LAN/Wi-Fi връзка	✓*2
	Състояние на Wi-Fi Direct	✓*2
	Състояние на имейл сървър	✓*2
	Печат на лист със съст.	✓*2
	Проверка на свързването	✓*3
	Разширени	✓
	Име на у-во	✓
	TCP/IP	✓
	Прокси сървър	✓
	Имейл сървър	✓
	IPv6 адрес	✓
	Споделяне през MS мрежа	✓
	Скорост на връзката и дуплекс	✓
	Пренасочване на HTTP към HTTPS	✓
	Деактивиране на Филт. по IPsec/IP	✓
	Деактивиране на IEEE802.1X	✓

Настройки за сигурност на продукта

Меню Общи настройки		Panel Lock
Услуги на уеб настройки		✓
	Услуги Epson Connect	✓
	Услуги Google Cloud Print	✓
Настройки на факс		✓
	Бутон за бърза опер.	✓
	Настройки за изпращане на факс	✓
	Настройки за получаване	✓
	Настройки за отчет	✓
	Осн. Настройки	✓
	Настройки за сигурност	✓
	Провери връзката на факса	✓
	Помощник за настройка на факс	✓
Настр. Сканиране		✓
	Потвърждаване на получател	✓
	Document Capture Pro	✓
	Имейл сървър	✓
Системна администрация		✓

Настройки за сигурност на продукта



Меню Общи настройки		Panel Lock
	Диспечер на Контакти	✓
	Регистриране/изтриване	✓
	Често срещан	✓*5
	Печат на контакти	✓
	Опции на преглед	✓*5
	Опции на търсене	✓*5
	Изчистване на данни във вътр. памет*4	✓
	Настройки за сигурност	✓
	Ограничения	✓
	Управление на достъпа	✓
	Администраторски настройки	✓
	Администраторска парола	✓
	Заклучване на настройка	✓
	Възстановяване на настройки по подразбиране	✓
	Актуализация на фърмуера	✓

✓ = Да се заключи.

- = Да не се заключи.

*1 : можете да активирате или дезактивирате заключването от **Общи настройки > Системна администрация > Настройки за сигурност > Ограничения**.

*2 : въпреки че елементи от по-горното ниво могат да бъдат заключени от администратора, Вие все още имате достъп до тях от менюто със същото име **Настройки > Състояние на принтера/печат**.

*3 : въпреки че елементи от по-горното ниво могат да бъдат заключени от администратора, Вие все още имате достъп до тях от Начало >  |  > **Описание > Когато не сте свързани към мрежата**.

*4 : този елемент се извежда на принтер, който е съвместим с PCL или PostScript.

*5 : въпреки че елементи от по-горното ниво могат да бъдат заключени от администратора, Вие все още имате достъп до тях от менюто със същото име **Настройки > Диспечер на Контакти**.

Още по темата

➔ “Опции на менюто за Системна администрация” на страница 151

➔ “Елементи, които могат да бъдат зададени поотделно” на страница 90

Други елементи на Заклучване на настройка

Освен менюто Общи настройки, Заклучване на настройка ще бъде активирано в елементите по-долу.

Настройки за сигурност на продукта

- Предв.настр.
 - Добавяне на нов
 - Изтриване
 - Преименуване
 - Добавяне или премахване от началния екран
 - Промяна на потребителски настройки
- Настройки > Потребителски настройки.**

Още по темата

- ➔ [“Регистриране на настройки към предварителна настройка” на страница 101](#)
- ➔ [“Опции на менюто за Потребителски настройки” на страница 155](#)

Отделно управление на настройките на дисплея и функциите

За някои целеви елементи на Заклучване на настройка Вие можете поотделно да зададете дали да са активирани или дезактивирани.

Можете да зададете всяка наличност на потребител, както е необходимо като регистриране или промяна на контакти, извеждане на хронология на задание и т.н.

1. Изберете **Настройки** на контролния панел на принтера.
2. Изберете **Общи настройки > Системна администрация > Настройки за сигурност.**
3. Изберете **Ограничения.**
4. Изберете елемента за функцията, чиято настройка искате да промените, след което задайте на **Вкл.** или **Изкл.**

Елементи, които могат да бъдат зададени поотделно

Администраторът може да разреши елементите по-долу за извеждане и промяна на настройките поотделно.

- Достъп до хронология на задачи: Job/Status > Хронолог.**

Управлявате дисплея на хронологията на заданията на монитора за състояние. Изберете **Вкл.**, за да разрешите извеждане на хронологията на заданията.
- Достъп до регистриране/ изтриване на Контакти: Настройки > Диспечер на Контакти > Регистриране/ изтриване**

Управлявайте регистрирането и промяната на контактите. Изберете **Вкл.** за регистриране или промяна на контактите.
- Факс скорошен достъп: Факс > Получател > Най-нови**

Управлявате извеждането на местоназначението при изпращане и получаване на факс. Изберете **Вкл.** за извеждане на местоназначението.

Настройки за сигурност на продукта

- Факс достъп до хронология на предаването: Факс > Меню > Хронология на предаване**
Управлявате извеждането на хронологията на комуникация по факс. Изберете **Вкл.** за извеждане на хронологията на комуникация.
- Достъп до Факс отчет: Факс > Меню > Отчет за факсове**
Управлявате отпечатването на отчета за факс. Изберете **Вкл.**, за да разрешите отпечатването.
- Достъп до Хронология на зап. разп. Сканир. към мр. папка/FTP: Сканиране > Мрежова папка/FTP > Меню > Хронология на запис на печат**
Управлявате отпечатването на хронологията на запазване за функцията за сканиране към мрежова папка. Изберете **Вкл.**, за да разрешите отпечатването.
- Достъп до Скорошни на Сканиране към имейл: Сканиране > Имейл > Получател > Хронология**
Управлявате извеждането на хронологията за функцията за сканиране към имейл. Изберете **Вкл.** за извеждане на хронологията.
- Достъп до Показв. хр. на изпр. на Сканиране към имейл: Сканиране > Имейл > Меню > Показване на хронология на изпратени**
Управлявате извеждането на хронологията на изпращане на имейли за функцията за сканиране към имейл. Изберете **Вкл.** за извеждане на хронологията на изпращане на имейли.
- Достъп до Хр. изпр. разп. Сканиране към имейл: Сканиране > Имейл > Меню > Хронология на изпращане за печат**
Управлявате отпечатването на хронологията на изпращане на имейли за функцията за сканиране към имейл. Изберете **Вкл.**, за да разрешите отпечатването.
- Достъп до език: Настройки > Език/Language**
Управлявате промяната на езика, който се извежда на контролния панел. Изберете **Вкл.** за промяна на езиците.
- Достъп до Дебела хартия: Настройки > Общи настройки > Настройки на печат > Дебела хартия**
Управлявате промяната на настройките на функцията Дебела хартия. Изберете **Вкл.**, за да промените настройките.
- Достъп до Тих режим: Настройки > Общи настройки > Настройки на печат > Тих режим**
Управлявате промяната на настройките на функцията Тих режим. Изберете **Вкл.**, за да промените настройките.
- Защита на личните данни:**
Управлявате извеждането на информацията за местоназначение относно регистрация на бързо набиране. Изберете **Вкл.** за извеждане на местоназначението като (***)

Още по темата

➔ [“Други елементи на Заклучване на настройка” на страница 89](#)

Ограничаване на наличните функции

Можете да регистрирате потребителски акаунти на принтера, да ги свързвате с функции и да управлявате функции, които потребителите могат да използват.

При активиране на контрола на достъпа, потребителят може да използва функции, като копиране, факс и т.н., като въвежда паролата на контролния панел на принтера, и да влиза в принтера.

Недостъпните функции ще бъдат в сиво и не могат да се избират.

Настройки за сигурност на продукта

От компютъра, когато регистрирате удостоверената информация в драйвера на принтера или на скенера, Вие ще можете да отпечатвате и сканиране. За подробности относно настройките на драйвера вижте помощ или ръководството на драйвера.

Конфигуриране на контрол на достъп

За да използвате контрол на достъпа, създайте потребителски акаунт и активирайте функцията за контрол на достъпа.

Създаване на потребителския акаунт

Създайте потребителския акаунт за контрол на достъпа.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Product Security > Access Control Settings > User Settings**.
2. Щракнете върху **Add** за номера, който искате да регистрирате.



Важно:

Когато използвате принтера със системата за удостоверяване на Epson или други компании, регистрирайте потребителското име на настройката за ограничение в номер 2 до номер 10.

Софтуерно приложение като системата за удостоверяване използва номер едно, така че потребителското име не се извежда на контролния панел на принтера.

3. Настройте всеки елемент.
 - User Name:**
Въведете името, което се извежда на списъка с потребителски имена с дължина между 1 и 14 знака с помощта на буквено-цифрови знаци.
 - Password:**
Въведете парола между 0 и 20 знака в ASCII (0x20–0x7E). При инициализиране на паролата, оставете я празна.
 - Select the check box to enable or disable each function.**
Изберете функцията, която искате да разрешите да се използва.
4. Щракнете върху **Apply**.
Върнете се към списъка с настройки на потребител след определен период от време.
Проверете дали потребителското име, което сте регистрирали на **User Name** се извежда и променя **Add** на **Edit**.

Редактиране на потребителския акаунт

Редактирайте акаунта, регистриран за контрол на достъпа.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Product Security > Access Control Settings > User Settings**.
2. Щракнете върху **Edit** за номера, който искате да редактирате.
3. Променете всеки елемент.

Настройки за сигурност на продукта

- Щракнете върху **Apply**.

Върнете се към списъка с настройки на потребител след определен период от време.

Изтриване на потребителския акаунт

Изтрийте акаунта, регистриран за контрол на достъпа.

- Влезте в Web Config и изберете раздела **Product Security > Access Control Settings > User Settings**.
- Щракнете върху **Edit** за номера, който искате да изтриете.
- Щракнете върху **Delete**.



Важно:

Когато щракнете върху **Delete**, потребителският акаунт ще бъде изтрит без съобщение за потвърждение. Бъдете внимателни при изтриване на акаунта.

Върнете се към списъка с настройки на потребител след определен период от време.

Активиране на контрол на достъп

Когато активирате контрола на достъпа, само регистрираният потребител ще може да използва принтера.

- Влезте в Web Config и изберете раздела **Product Security > Access Control Settings > Basic**.
- Изберете **Enables Access Control**.

Ако изберете **Allows printing and scanning without authentication information**, Вие можете да отпечатвате и сканирате от драйверите, които не са зададени с информацията за удостоверяване. Задайте това, когато искате да управлявате операцията само от контролния панел на принтера и за разрешаване на печат и сканиране от компютри.

- Щракнете върху **OK**.

Съобщението за завършване се извежда след определен период от време.

Потвърдете, че иконите, като копиране и сканиране, са в сиво на контролния панел на принтера.

Деактивиране на външния интерфейс

Можете да деактивирате интерфейса, който се използва за свързване на устройството към принтера. Извършете настройките за ограничение, за да ограничите печата и сканирането, ако не се извършват през мрежата.

Забележка:

Можете също да зададете настройки за ограничение от контролния панел на принтера.

- Memory Device: **Настройки > Общи настройки > Настройки на печат > Интерфейс на устройство с памет > Устройство с памет***
- Свързване с компютър чрез USB: **Настройки > Общи настройки > Настройки на печат > Свързване с компютър чрез USB***

Настройки за сигурност на продукта

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Product Security > External Interface**.
2. Изберете **Disable** на функциите, които желаете да настроите.
Изберете **Enable**, когато искате да отмените управлението.
 - Memory Device
Забранете запазването на данните към външна памет чрез USB порт за връзка на външно устройство.
 - Свързване с компютър чрез USB
Можете да ограничите използването на USB връзката от компютъра. Ако искате да го ограничите, изберете **Disable**.
3. Щракнете върху **OK**.
4. Уверете се, че дезактивираният порт не може да се използва.
 - Memory Device
Потвърдете, че няма реакция, когато свързвате устройство за съхранение като USB памет към USB порта на външния интерфейс.
 - Свързване с компютър чрез USB
Ако драйверът е инсталиран на компютъра
Свържете принтера към компютъра с помощта на USB кабел, след което се уверете, че принтерът не отпечатва и не сканира.
Ако драйверът не е инсталиран на компютъра
Windows:
Отворете диспечера на устройствата и го запазете, свържете принтера към компютър с помощта на USB кабел, след което потвърдете, че съдържанието на дисплея на диспечера на устройствата остава непроменено.
Mac OS:
Свържете принтера към компютъра с помощта на USB кабел, след което потвърдете, че принтерът не е в списъка, ако искате да добавите принтера от **Принтери и скенери**.

Още по темата

- ➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)


Настройки за работа и управление

Тази глава описва елементите, свързани с ежедневните операции и поддръжка на устройството.

Влизане в принтера като администратор

Ако паролата за администратор е зададена на принтера, трябва да влезете като администратор, за да управлявате заключените елементи на менюто.

Влизане в принтера чрез контролния панел

1. Докоснете .
2. Натиснете **Администратор**.
3. Въведете администраторската парола.
4. Натиснете **ОК**.



се извежда, когато се удостовери, след което можете да управлявате заключените елементи на менюто.



Докоснете , за да излезете.

Забележка:

Когато изберете **Вкл. за Настройки > Общи настройки > Осн. Настройки > Интервал за операцията**, излизате автоматично след определен период от време, ако няма активност на контролния панел.

Влизане в принтера с помощта на Web Config

Когато влезете в Web Config като администратор, Вие можете да управлявате елементи, които са зададени в Заклучване на настройка.

1. Въведете IP адреса на принтера в браузъра, за да стартирате Web Config.
2. Щракнете върху **Administrator Login**.
3. Въведете потребителското име и администраторската парола в **User Name** и **Current password**.
4. Щракнете върху **ОК**.

Заклучените елементи и **Administrator Logout** се извеждат, когато бъдат удостоверени.

Щракнете върху **Administrator Logout**, за да излезете.

Забележка:

Когато изберете **ON** за раздела **Device Management > Control Panel > Operation Timeout**, излизате автоматично след определен период от време, ако няма активност на контролния панел.

Потвърждение на информацията на принтера

Проверка на информацията от контролния панел

Можете да проверите и отпечатате следната информация от контролния панел.

- Брой отпечатани страници

Настройки > Брояч за печат

Можете да проверите общия брой отпечатани страници и броя на страниците с цветен/монохромен печат.

- Подаване

Настройки > Състояние предлагане

Можете да проверите информацията за мастилото и кутията за поддръжка.

- Лист за състояние на продукта

Настройки > Състояние на принтера/печат > Печат на лист със съст.

Можете да отпечатате лист за състояние като информация за принтера и информация за консумативи.

- Мрежова информация


Настройки > Общи настройки > Настройки на мрежата > Мрежов статус

Настройки > Състояние на принтера/печат > Мрежа

Можете да проверите свързаната с мрежата информация, като състояние на мрежова връзка, настройки на имейл сървър и т.н., и да отпечатате листа за състояние на мрежата.

- Отчет за мрежовата връзка

Настройки > Общи настройки > Настройки на мрежата > Проверка на свързването

Начална страница >  |  > **Описание > Когато не сте свързани към мрежата**

Можете да извършите диагностика на състоянието на мрежовата връзка на принтера и да отпечатате отчет.

- Състояние на мрежовата връзка

Начална страница >  |  > **Маршрутизатор**

Можете да проверите състоянието на връзката за кабелна/безжична LAN.

Проверка на информацията от Web Config

Можете да проверите следната информация на работния принтер от **Status**, като използвате Web Config.

- Product Status

Проверете езика, състоянието, облачна услуга, номер на продукт, MAC адрес и т.н.

- Network Status

Проверете информацията за състоянието на мрежовата връзка, IP адрес, DNS сървър и т.н.

- Maintenance

Проверете през първия ден разпечатките, броя на смени на мастило, отпечатани страници, брой на отпечатванията за всеки език, брой сканирания и т.н.

Настройки за работа и управление

Hardware Status

Проверете състоянието на всяка Wi-Fi връзка и т.н.

Job History

Проверете регистъра на заданията за задание за печат, задание за приемане и задание за предаване.

Panel Snapshot

Извежда се снимка на екрана, който се извежда на контролния панел на устройството.

Получаване на имейл известия при възникване на събития

Относно известяванията по имейл

Това е функцията за известяване, която при събития като спиране на печат и грешка при печат изпраща имейла до посочения адрес.

Можете да регистрирате до пет местоназначения и да задавате настройки за известяване за всяко местоназначение.

За да използвате тази функция, Вие трябва да зададете имейл сървъра преди да зададете известявания.

Още по темата

➔ [“Конфигуриране на сървър за електронна поща” на страница 39](#)

Конфигуриране на известяванията по имейл

Конфигуриране на имейл известие с помощта на Web Config.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Device Management > Email Notification**.

2. Задайте темата на имейл известието.

Изберете съдържанието, което се извежда на темата от двете падащи менюта.

Избраното съдържание се извежда до **Subject**.

Не може да бъде зададено едно и също съдържание отляво и отдясно.

Когато броят на знаците в **Location** надвишава 32 байта, знаците, които надвишават 32 байта се пропускат.

3. Въведете имейл адреса за изпращане на имейл известието.

Използвайте A-Z a-z 0-9 !# \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { | } ~ @ и въведете между 1 и 255 знака.

4. Изберете езика за известявания по имейл.

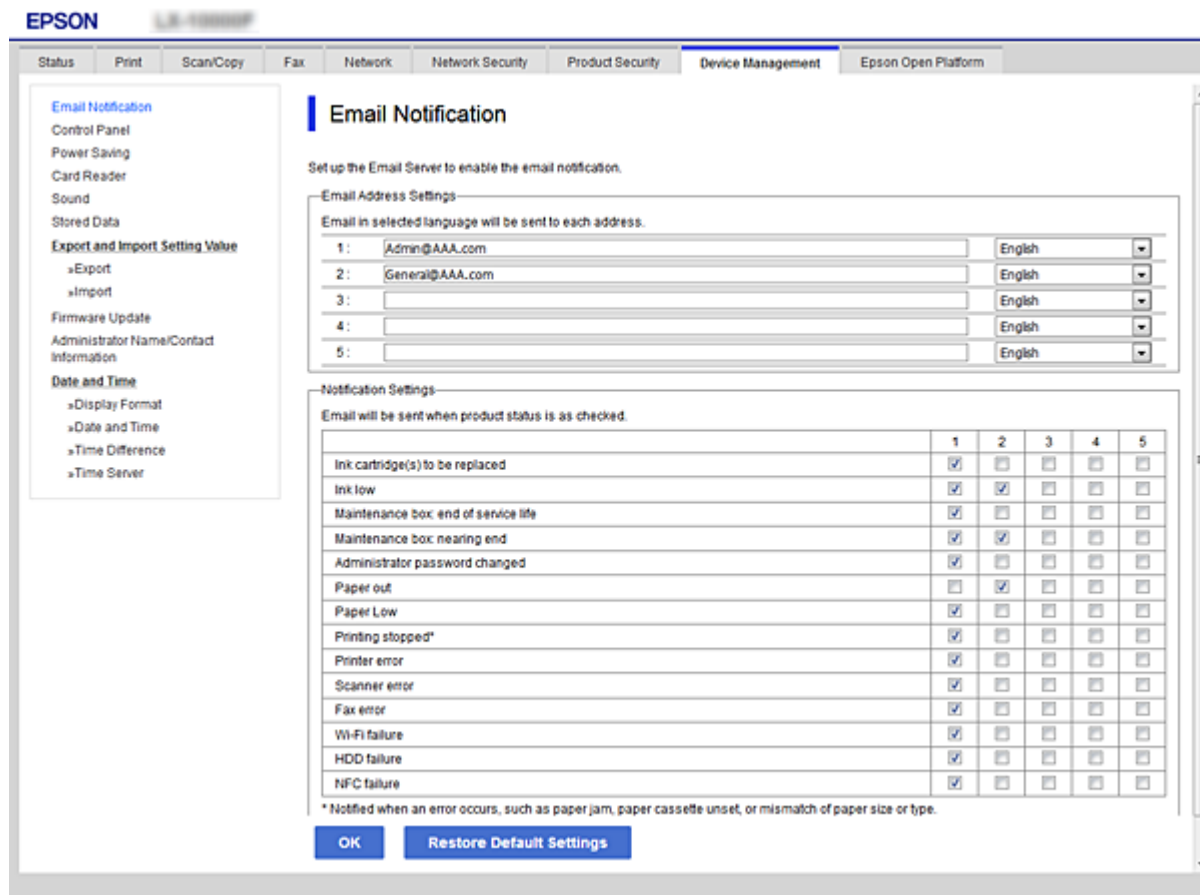
5. Изберете квадратчето за отметка на събитието, за което искате да получавате известие.

Броят на **Notification Settings** е свързан с броя на местоназначенията на **Email Address Settings**.

Пример:

Настройки за работа и управление

Ако искате да изпратите известие до имейл адреса, зададен за номер 1 в **Email Address Settings**, когато в принтера няма хартия, изберете колоната на квадратчето за отметка 1 в реда **Paper out**.



6. Щракнете върху **OK**.

Потвърдете, че ще бъде изпратено имейл известие при възникване на събитие.

Пример: отпечатване чрез посочване на Източник на хартия, където не е зададена хартия.

Още по темата

- ➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)
- ➔ [“Конфигуриране на сървър за електронна поща” на страница 39](#)

Елементи за имейл известие

Елементи	Настройки и обяснение
Ink supply unit(s) to be replaced	Известие, когато мастилото е изразходвано.
Ink low	Известие, когато мастилото е почти изразходено.
Maintenance box: end of service life	Известие, когато кутията за поддръжка е пълна.
Maintenance box: nearing end	Известие, когато кутията за поддръжка е почти пълна.
Administrator password changed	Известие при промяна на паролата на администратора.

Настройки за работа и управление

Елементи	Настройки и обяснение
Paper out	Известие при възникване на грешката за липса на хартия в посочения източник на хартия.
Printing stopped*	Известие, когато отпечатването е спряло, поради засядане на хартия или ако не е поставена касета за хартия.
Printer error	Известие при възникване на грешка в принтера.
Scanner error	Известие при възникване на грешка в скенера.
Fax error	Известие при възникване на грешка във факса.
Грешка с Wi-Fi	Известие при възникване на грешка с безжичния LAN интерфейс.
Грешка с Built-in SD card	Известие при възникване на грешка във вградената SD карта. Този елемент се извежда на принтер, който е съвместим с PCL или PostScript.
Грешка с PDL board	Известие при възникване на грешка с PDL субстрата. Този елемент се извежда на принтер, който е съвместим с PCL или PostScript.

Обновяване на фърмуер

Когато има достъпен нов фърмуер, актуализирането на фърмуера на принтера подобрява функцията и разрешава проблема.

Актуализиране на фърмуера на принтера с помощта на контролния панел

Ако принтерът може да бъде свързан към интернет, можете да актуализирате фърмуера на принтера с помощта на контролния панел. Можете също да настроите принтера редовно да проверява за актуализации на фърмуера и да уведомява за тяхната наличност.

1. Изберете **Настройки** от началния екран.
2. Изберете **Общи настройки > Системна администрация > Актуализация на фърмуера > Актуализация**.

Забележка:

*Изберете **Известие > Вкл.**, за да настроите принтера редовно да проверява за актуализации на фърмуера.*

3. Изберете **Старт на проверката**.
Принтерът започва търсене на налични актуализации.

Настройки за работа и управление

4. Ако на LCD екрана се появи съобщения за налична актуализация на фърмуера, следвайте инструкциите на екрана, за да стартирате актуализацията.



Важно:

- ❑ Не изключвайте принтера или захранващия кабел, докато актуализацията не приключи; в противен случай принтерът може да не функционира правилно.
- ❑ Ако актуализацията на фърмуера не е напълно завършена или е неуспешна, принтерът няма да стартира нормално и при последващото му включване на LCD екрана ще се появи „Recovery Mode“. В този случай трябва отново да извършите актуализацията на фърмуера с помощта на компютър. Свържете принтера към компютъра с USB кабел. Докато „Recovery Mode“ се показва на принтера, няма да можете да актуализирате фърмуера през мрежова връзка. От компютъра влезте в местния уебсайт на Epson и изтеглете най-новата версия на фърмуера за принтера. Вижте инструкциите на уебсайта за последващите стъпки.

Обновяване на фърмуера чрез използване на Web Config

Когато принтерът може да се свърже към интернет, можете да актуализирате фърмуера от Web Config.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Device Management > Firmware Update**.
2. Щракнете върху **Start**.
Започва проверка на фърмуера и ако съществува обновен фърмуер, се показва информация.
3. Щракнете върху **Start** и следвайте инструкциите на екрана.

Забележка:

Можете да актуализирате фърмуера и от *Epson Device Admin*. Можете да проверите информацията за фърмуера визуално в списъка с устройства. Полезно е, когато искате да обновите фърмуера на няколко устройства. За повече подробности вижте помощта или *Epson Device Admin*.

Още по темата

- ➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)
- ➔ [“Epson Device Admin” на страница 131](#)

Актуализиране на фърмуера без свързване към интернет

Можете да изтеглите фърмуера на устройството от уебсайта на Epson на компютър, след което да свържете устройството и компютъра чрез USB кабел, за да обновите фърмуера. Ако не можете да обновите по мрежата, опитайте този начин.

1. Отворете уебсайта на Epson и изтеглете фърмуера.
2. Свържете компютъра, който съдържа изтегления фърмуер, към принтера с помощта на USB кабел.
3. Щракнете двукратно върху изтегления .exe файл.
Epson Firmware Updater се стартира.
4. Следвайте инструкциите на екрана.

Регистриране на настройки към предварителна настройка

Можете да записвате настройки, като например сканиране, копиране и факс с име. Регистрираните тук настройки се извеждат в **Предв.настр.** на контролния панел на принтера. Регистрирайте ги след приключване на настройката на всяка функция.

Можете да настроите следните функции.

- Scan to Network Folder/FTP
- Scan to Email
- Scan to Memory Device
- Scan to Cloud
- Copy
- Fax

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Scan/Copy** или **Fax > Presets**.
2. Изберете регистрирания номер и щракнете върху **Edit**.
3. Изберете **Type**.

Забележка:

Ако искате да промените **Type** след регистриране, изтрийте регистрираната предварителна настройка и след това я регистрирайте отново.

4. Щракнете върху **Next**.
5. Настройте всеки елемент.
Въведете **Name** между 1 и 30 знака в Unicode (UTF-8).
6. Щракнете върху **OK**.

Ако комбинацията на стойността е невалидна, се показва валидна стойност, която се променя автоматично.

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Архивиране на настройките

Можете да експортирате стойността на настройката, зададена от Web Config към файл. Можете да я използвате за архивиране на контактите, стойностите за настройка, като замените принтера и т.н.

Експортираният файл не може да бъде редактиран, защото е експортиран като двоичен файл.

Експортиране на настройки

Експортиране на настройката за принтера.

Настройки за работа и управление

1. Влезте в Web Config, след което изберете раздела **Device Management > Export and Import Setting Value > Export**.

2. Изберете настройките, които искате да експортирате.

Изберете настройките, които искате да експортирате. Ако изберете основна категория, подкатегиите също ще бъдат избрани. Обаче, подкатегиите, които водят до грешки чрез дублиране в рамките на една и съща мрежа (като IP адрес и др.) не могат да бъдат избрани.

3. Въведете парола, за да шифровате експортирания файл.

Паролата ще Ви е необходима, за да импортирате файла. Оставете това поле празно, ако не искате да шифровате файла.

4. Щракнете върху **Export**.



Важно:

Ако искате да експортирате мрежовите настройки на принтера, като име на устройството и IPv6 адрес, изберете **Enable to select the individual settings of device** и изберете още елементи. Използвайте само избраните стойности на новия принтер.

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Импортиране на настройките

Импортирайте експортирания Web Config файл в принтера.



Важно:

Когато импортирате стойности, които включват индивидуална информация, като име на принтер или IP адрес, се уверете, че същият IP адрес не съществува в същата мрежа. Ако IP адресът се застъпва, принтерът не отразява стойността.

1. Влезте в Web Config, след което изберете раздела **Device Management > Export and Import Setting Value > Import**.

2. Изберете експортирания файл и въведете паролата за криптиране.

3. Щракнете върху **Next**.

4. Изберете настройките, които искате да импортирате и щракнете върху **Next**.

5. Щракнете върху **OK**.

Настройките се прилагат за принтера.

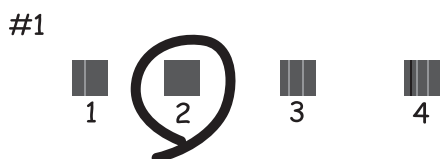
Регулиране на качеството на печат

Можете да коригирате качеството на печат за често използвани видове обикновена хартия, например бланки, рециклирана хартия и др.

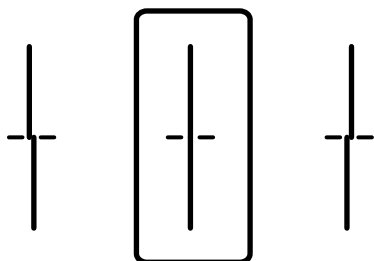
Настройка на стандартната стойност за качество на печат

Задайте стандартните стойности за качество на печат за всички хартии. Ако искате да регулирате качеството на печат според хартията, първо извършете тази настройка. Стойността на настройката според хартията се нулира, ако извършите тази настройка след коригиране според хартията.

1. Заредете обикновена хартия с формат А4 в принтера.
2. Изберете **Настройки** на началния екран на контролния панел на принтера.
3. Изберете **Поддръжка > Настройка на качеството на печат**.
4. Следвайте инструкциите на екрана, за да започнете проверка.
5. Следвайте инструкциите на екрана, за да отпечатате модел за подравняване на печатащата глава.
6. Следвайте инструкциите на екрана, за да подравните печатащата глава.
 - Този модел Ви позволява да изпълните подравняване, ако вертикалните линии изглеждат неподравнени или ако отпечатките изглеждат размазани.
 - Открийте и изберете номера за най-плътния модел във всяка група.



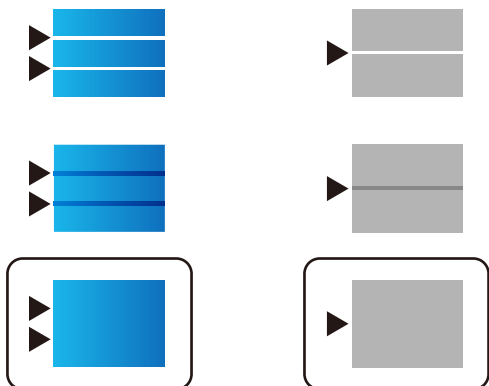
- Открийте и въведете номера на модела с най-подравнената вертикална линия.



Настройки за работа и управление

- Този модел Ви позволява да изпълните подравняване, ако виждате хоризонтални ивици през определени интервали.

Открийте и въведете номера за най-малко отделения и застъпващ се модел.



Забележка:

Тестовият модел може да се различава в зависимост от моделите.

7. Затворете информационния екран.

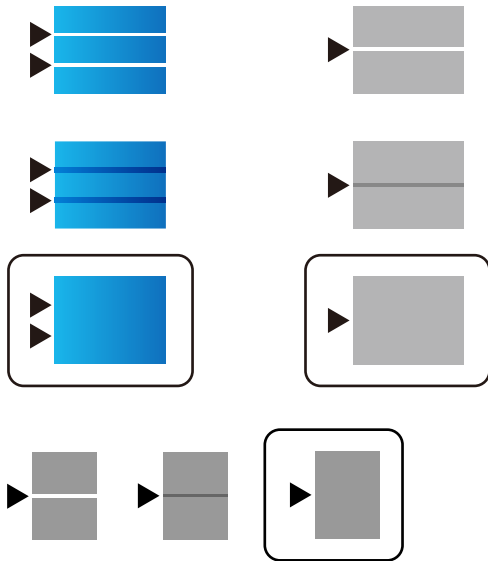
Регулиране на качеството на печат според хартията

Извършване на настройки за качество на печат според хартията. Поддържа се обикновена хартия, рециклирана хартия, висококачествена обикновена хартия, предварително отпечатана хартия, цветна хартия, фирмена бланка и дебела хартия.

1. Заредете хартия, на която искате да регулирате качеството на печат в принтера.
2. Изберете **Настройки** на началния екран на контролния панел на принтера.
3. Изберете **Поддръжка > Настройка на качеството на печат според хартията**.
Ако елементът не се извежда, завъртете екрана нагоре, за да го изведете.
4. Изберете как да регулирате от **Печат на шаблон** или **Въведете готова стойност**.
Ако желаете да въведете същата стойност за подравняване за няколко принтера, изберете **Въведете готова стойност**.
5. Изберете типа на хартията, която сте заредили в принтера.
6. Следвайте инструкциите на екрана, за да подравните печатащата глава.
Този модел се подравнява, ако виждате хоризонтални ленти на равни интервали.

Настройки за работа и управление

Открийте и въведете номера за най-малко отделения и застъпващ се модел.



Забележка:

- Тестовият модел може да се различава в зависимост от моделите.
- Когато отпечатвате върху хартията, на която можете да регулирате качеството, изберете **Автоматичен избор (обикновена хартия)** на **Тип хартия** за драйвер на принтера, така че стойността за регулиране да се приложи автоматично.

7. Затворете информационния екран.

Ако качеството на печат не е подобрено след извършване на тази корекция, извършете **Настройка на качеството на печат**, за да зададете стандартните стойности за корекция, след което извършете корекциите отново според типа хартия.

Отстраняване на проблеми

Съвети за разрешаване на проблеми

Проверка на съобщението за грешка

При възникването на проблем, първо проверете дали има съобщения на контролния панел на принтера или на екрана на драйвера. Ако сте задали имейл известие при възникване на събитие, Вие можете незабавно да научите състоянието.

Доклад за мрежовата връзка

Извършете диагностика на състоянието на мрежата и принтера, след което отпечатайте резултата. Можете да намерите диагностицираната грешка от принтера.

Проверка на състоянието на комуникацията

Проверете състоянието на комуникацията на сървъра или на клиентския компютър с помощта на команда като ping и ipconfig.

Тестване на връзката

За проверка на връзката между принтера и имейл сървъра извършете тест на връзката от принтера. Освен това проверете връзката от клиентския компютър към сървъра, за да проверите състоянието на комуникацията.

Инициализиране на настройките

Ако няма проблем в настройките и състоянието на комуникация, проблемите могат да бъдат разрешени чрез дезактивиране или инициализиране на настройките на мрежата на принтера, след което отново да извършите настройка.

Проверка на състоянието на принтера

За да идентифицирате причината за проблема, проверете състоянието на принтера и мрежата.

Проверка на съобщението за грешка

Проверка на съобщението за грешка от имейл известието

Когато задавате имейл известието, проверете дали съобщението за грешка е изпратено от принтера.

Ако в имейл известието има инструкции за справяне с проблема, моля, спазвайте ги.

Още по темата

➔ [“Получаване на имейл известия при възникване на събития” на страница 97](#)



Отстраняване на проблеми

Проверяване на съобщения на LCD екрана

При показване на съобщение за грешка на LCD екрана следвайте инструкциите на екрана или решенията по-долу, за да отстраните проблема.

Съобщения за грешка	Причини и решения
Грешка на принтера. Изключете захранването и го включете отново. За детайли вижте документацията.	<p><input type="checkbox"/> Причини: В принтера има чуждо вещество или е възникнала грешка в принтера.</p> <p><input type="checkbox"/> Решения: Извадете цялата хартия или предпазни материали от принтера. Ако съобщението за грешка все още се показва, свържете се с отдела за поддръжка на Epson.</p>
Няма хартия в XX. Заредете. Формат на хартията: XX/Тип хартия: XX	<p><input type="checkbox"/> Причини: Няма хартия.</p> <p><input type="checkbox"/> Решения: Заредете хартия и вмъкнете касета за хартия докрай.</p>
Трябва да смените Блок за подаване на мастило.	<p><input type="checkbox"/> Причини: Мастилото е изразходено.</p> <p><input type="checkbox"/> Решения: За да се гарантира изключителното качество при разпечатване, както и предпазването на печатащата глава, когато Вашият принтер покаже индикация, че касетата е за смяна, в нея остава известно количество резервно мастило. Сменете касетата, когато бъдете подканени да направите това.</p>
КОНТЕЙНЕР ЗА ОТПАДЪЧНО МАСТИЛО не се разпознава. Инсталирайте както трябва.	<p><input type="checkbox"/> Причини: Кутията за поддръжка не е поставена правилно.</p> <p><input type="checkbox"/> Решения: Проверете състоянието на поставяне на кутията за поддръжка, след което я поставете правилно.</p>
Контейнер за отпадъчно мастило е в края на живота си. Трябва да го смените.	<p><input type="checkbox"/> Причини: Кутията за поддръжка е в края на срока на експлоатация.</p> <p><input type="checkbox"/> Решения: Подменете кутията за поддръжка в съответствие с указанията.</p>
Контейнер за отпадъчно мастило е в края на живота си. Включете захранването и го подменете.	<p><input type="checkbox"/> Причини: Кутията за поддръжка не разполага с достатъчно капацитет за почистване на главата.</p> <p><input type="checkbox"/> Решения: Изключете захранването на принтера и след това подменете кутията за поддръжка.</p>
Отстранете и преинсталирайте КОНТЕЙНЕР ЗА ОТПАДЪЧНО МАСТИЛО.	<p><input type="checkbox"/> Причини: Кутията за поддръжка не е разпозната правилно.</p> <p><input type="checkbox"/> Решения: Извадете кутията за поддръжка и я поставете отново. Ако не бъде разпозната въобще, подменете я с нова кутия за поддръжка.</p>


Отстраняване на проблеми

Съобщения за грешка	Причини и решения
<p>Авт. показване на настройка за хартия е Изкл. Някои функции може да не са достъпни. За информация вижте документацията.</p>	<p><input type="checkbox"/> Причини: Авт. показване на настройка за хартия е деактивирана.</p> <p><input type="checkbox"/> Решения: Ако Авт. показване на настройка за хартия е деактивирана, не може да използвате AirPrint. Активирайте тази функция, ако използвате AirPrint.</p>
<p>Не е открит сигнал за набиране.</p>	<p><input type="checkbox"/> Причини: Не е избран тон за набиране при изпращане на факс.</p> <p><input type="checkbox"/> Решения: Този проблем може да бъде решен, като изберете Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Осн. Настройки > Тип на линията и след това изберете PBX. Ако телефонната система изисква код за достъп до външна линия, можете да го зададете след като изберете PBX. Използвайте # (диез) вместо истинския код за достъп при въвеждане на външен номер на факс. Това прави връзката по-сигурна.</p> <p>Ако съобщението за грешка се показва все още, деактивирайте Откр. тон за набир. от настройките. Имайте предвид, че деактивирането на тази функция може да причини изтриване на първия символ от факс номера и изпращане към грешен номер.</p>
<p>Неуспешно получаване на факсове, защото капацитетът на данни за факс е пълен. Натиснете Job/Status в долната част на начален екран за повече информация.</p>	<p><input type="checkbox"/> Причини: Капацитетът на паметта на факса е недостатъчен.</p> <p><input type="checkbox"/> Решения: Получените факсове могат да се натрупват без да бъдат обработени поради следните причини.</p> <p><input type="checkbox"/> Не може да се печата, защото е възникнала грешка с принтера. Изчистете грешката с принтера. За да проверите детайлите и решенията на грешката, натиснете бутона , след което изберете Състояние на принтера.</p> <p><input type="checkbox"/> Не може да се запише в компютъра или устройството с памет. За да проверите дали получените факсове са записани, натиснете бутона  и изберете Статус задача. За да запишете получени факсове, включете компютъра или свържете устройство с памет към принтера.</p>
<p>Комбинацията от IP адрес и маска на подмрежа е невалидна. Вижте документацията за още детайли.</p>	<p><input type="checkbox"/> Причини: Комбинацията на IP адреса, която сте задали е невалидна.</p> <p><input type="checkbox"/> Решения: Въведете правилния IP адрес или шлюза по подразбиране.</p>

Отстраняване на проблеми

Съобщения за грешка	Причини и решения
Актуализирайте основния сертификат, за да използвате услуги в облак.	<p><input type="checkbox"/> Причини: Основният сертификат, използван за облачни услуги е изтекъл.</p> <p><input type="checkbox"/> Решения: Стартирайте Web Config, след което актуализирайте главния сертификат. Network Security — Root Certificate Update</p>
Recovery Mode	<p><input type="checkbox"/> Причини: Неуспешно актуализиране на фърмуера и не може да се върне към нормален режим.</p> <p><input type="checkbox"/> Решения: Принтерът е стартирал в режим на възстановяване, защото актуализацията на фърмуера е била неуспешна. Следвайте стъпките по-долу, за да актуализирате фърмуера отново.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Свържете компютъра и принтера с USB кабел. (По време на режима на възстановяване не можете да актуализирате фърмуера през мрежова връзка.) 2. Посетете Вашия местен уебсайт на Epson за по-подробни инструкции.

Код за грешка в меню състояние

Ако дадено задание не бъде изпълнено успешно, проверете кода за грешка, изписан в хронологията му. Можете да проверите кода за грешка като натиснете бутон , след което изберете **Статус задача**. В таблицата по-долу ще намерите проблема и решението му.

Код	Проблеми и причини	Решения
001	Продуктът е бил изключен след спиране на захранването.	–
109	Полученият факс вече е бил изтрит.	–
110	Заданието е отпечатано само от едната страна, защото заредената хартия не поддържа двустранен печат.	Ако искате да осъществите двустранен печат, заредете хартия, която го поддържа.
201	Паметта е запълнена.	<p><input type="checkbox"/> Отпечатайте получените факсове от Статус задача в Job/Status.</p> <p><input type="checkbox"/> Изтрийте получените факсове, съхранени във входящата пощенска кутия от Статус задача в Job/Status.</p> <p><input type="checkbox"/> Ако изпращате монохромен факс до един получател, можете да го изпратите с помощта на функцията Директно изпращане.</p> <p><input type="checkbox"/> Разделете оригиналите на две или повече и ги изпратете в няколко партии.</p>
202	Линията е прекъсната от машината получател.	Изчакайте малко и опитайте отново.

Отстраняване на проблеми

Код	Проблеми и причини	Решения
203	Продуктът не може да открие тон за набиране.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Уверете се, че телефонният кабел е свързан правилно и че телефонната линия работи. <input type="checkbox"/> Ако принтерът е свързан към PBX или към терминален адаптер, променете настройката за Тип на линията на PBX. <input type="checkbox"/> Изберете Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Осн. Настройки > Откр. тон за набир., след което деактивирайте настройката за тонално набиране.
204	Машината получател е заета.	Изчакайте малко и опитайте отново.
205	Машината получател не отговаря.	Изчакайте малко и опитайте отново.
206	Телефонният кабел не е свързан правилно към портовете LINE и EXT. на продукта.	Проверете свързването на порт LINE и порт EXT. на принтера.
207	Продуктът не е свързан към телефонна линия.	Свържете телефонния кабел към телефонната линия.
208	Факсът не може да бъде изпратен до някои от посочените получатели.	Отпечатайте Регистър факсове или доклада Последно предаване за предишни факсове от Отчет за факсове в режим Факс, за да проверите неуспешното местоназначение. Когато настройката Зап. гр. на данни е активирана, можете да изпратите повторно факс от Статус задача в Job/Status .
301	Няма достатъчно свободно пространство за съхранение, за да запишете данните в устройството с памет.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Увеличете пространството за съхранение в устройството с памет. <input type="checkbox"/> Намалете броя на документите. <input type="checkbox"/> Намалете разделителната способност при сканиране или увеличете степента на компресия, за да се намали размерът на сканираното изображение.
302	Устройството с памет е защитено срещу записване.	Деактивирайте защитата против записване на устройството с памет.
303	Няма създадена папка, в която да бъде съхранено сканираното изображение.	Поставете друго устройство с памет.
304	Устройството с памет е премахнато.	Поставете обратно устройството с памет.
305	При записването на данните в устройството с памет възникна грешка.	Ако достъпът до външното устройство е от компютър, изчакайте и опитайте отново.
306	Паметта е запълнена.	Изчакайте докато другите текущи задания бъдат приключени.
311	Възникнала е DNS грешка по време на комуникацията сканиране към имейл.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Изберете Настройки > Общи настройки > Настройки на мрежата > Разширени > TCP/IP, след което проверете DNS настройките. <input type="checkbox"/> Проверете DNS настройките за сървъра, компютъра или точката за достъп.

Отстраняване на проблеми

Код	Проблеми и причини	Решения
312	Възникнала е грешка при удостоверяване по време на комуникацията сканиране към имейл.	Изберете Настройки > Общи настройки > Настройки на мрежата > Разширени > Имейл сървър > Настройки на сървър , след което проверете настройките на сървъра.
313	Възникнала е грешка в комуникацията по време на комуникацията сканиране към имейл.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Отпечатайте отчет за мрежовата връзка, за да проверите дали принтерът е свързан към мрежата. <input type="checkbox"/> Изберете Настройки > Общи настройки > Настройки на мрежата > Разширени > Имейл сървър > Настройки на сървър, за да проверите настройките на имейл сървъра. Можете да проверите причината за грешката като изпълните проверка за свързване. <input type="checkbox"/> Методът на удостоверяване на настройките и този на имейл сървъра може да не съвпадат. Когато изберете Изкл. като метод за удостоверяване, уверете се, че методът на удостоверяване на имейл сървъра е Няма.
314	Размерът на данните превишава максималния допустим размер за прикачени файлове.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Увеличете Макс разм. прик. файл в настройките за сканиране. <input type="checkbox"/> Намалете разделителната способност при сканиране или увеличете степента на компресия, за да се намали размерът на сканираното изображение.
315	Паметта е запълнена.	Опитайте отново след приключването на други текущи задания.
321	Възникнала е DNS грешка по време на комуникацията сканиране към мрежова папка/FTP.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Изберете Настройки > Общи настройки > Настройки на мрежата > Разширени > ТСР/IP, след което проверете DNS настройките. <input type="checkbox"/> Проверете DNS настройките за сървъра, компютъра или точката за достъп.
322	Възникнала е грешка при удостоверяване по време на комуникацията сканиране към мрежова папка/FTP.	Проверете настройките за Местоположение .
323	Възникнала е грешка в комуникацията по време на комуникацията сканиране към мрежова папка/FTP.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Проверете настройките за Местоположение. <input type="checkbox"/> Отпечатайте отчет за мрежовата връзка, за да проверите дали принтерът е свързан към мрежата.
324	В посочената папка вече съществува файл със същото име.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Изтрийте файла със същото име. <input type="checkbox"/> Променете префиксът на името на файла в Файлови настройки.

Отстраняване на проблеми

Код	Проблеми и причини	Решения
325 326	В посочената папка няма достатъчно свободно пространство за съхранение.	<input type="checkbox"/> Увеличете пространството за съхранение в посочената папка. <input type="checkbox"/> Намалете броя на документите. <input type="checkbox"/> Намалете разделителната способност при сканиране или увеличете степента на компресия, за да се намали размерът на сканираното изображение.
327	Паметта е запълнена.	Изчакайте докато другите текущи задания бъдат приключени.
328	Местоназначението е грешно или не съществува.	Проверете настройките за Местоположение .
331	По време на получаването на списъка с местоназначения е възникнала комуникационна грешка.	Отпечатайте отчет за мрежовата връзка, за да проверите дали принтерът е свързан към мрежата.
332	Няма достатъчно свободно пространство за съхранение, за да запишете сканираното изображение в изходящата памет.	Намалете броя на документите.
333	Местонахождението не може да бъде открито, защото информацията за него е била качена в сървъра преди изпращането на сканираното изображение.	Изберете местоназначението отново.
334	При изпращането на сканираното изображение е възникнала грешка.	–
341	Възникнала е комуникационна грешка.	Проверете свързването на принтера и на компютъра. Ако установявате връзка през мрежа, отпечатайте отчет за мрежовата връзка, за да проверите дали принтерът е свързан към мрежата.
401	Няма достатъчно свободно пространство за съхранение, за да запишете данните в устройството с памет.	Увеличете пространството за съхранение в устройството с памет.
402	Устройството с памет е защитено срещу записване.	Деактивирайте защитата против записване на устройството с памет.
404	Устройството с памет е премахнато.	Поставете обратно устройството с памет.
405	При записването на данните в устройството с памет възникна грешка.	<input type="checkbox"/> Поставете обратно устройството с памет. <input type="checkbox"/> Използвайте различно устройство с памет, в което сте създали папка с помощта на функцията Създаване на папка за запаметяване .
411	Възникнала е DNS грешка при комуникацията за препращане на получен документ по факс с помощта на имейл.	<input type="checkbox"/> Изберете Настройки > Общи настройки > Настройки на мрежата > Разширени > ТСР/IP , след което проверете DNS настройките. <input type="checkbox"/> Проверете DNS настройките за сървъра, компютъра или точката за достъп.

Отстраняване на проблеми

Код	Проблеми и причини	Решения
412	Възникнала е грешка при удостоверяване при комуникацията за препращане на получен документ по факс с помощта на имейл.	Изберете Настройки > Общи настройки > Настройки на мрежата > Разширени > Имейл сървър > Настройки на сървър , след което проверете настройките на сървъра.
413	Възникнала е грешка при комуникацията за препращане на получен документ по факс с помощта на имейл.	<input type="checkbox"/> Изберете Настройки > Общи настройки > Настройки на мрежата > Разширени > Имейл сървър > Настройки на сървър , за да проверите настройките на имейл сървъра. Можете да проверите причината за грешката като изпълните проверка за свързване. <input type="checkbox"/> Методът на удостоверяване на настройките и този на имейл сървъра може да не съвпадат. Когато изберете Изкл. като метод за удостоверяване, уверете се, че методът на удостоверяване на имейл сървъра е Няма. <input type="checkbox"/> Отпечатайте отчет за мрежовата връзка, за да проверите дали принтерът е свързан към мрежата.
421	Възникнала е DNS грешка при комуникацията за препращане на получен документ по факс към споделена папка.	<input type="checkbox"/> Изберете Настройки > Общи настройки > Настройки на мрежата > Разширени > TCP/IP , след което проверете DNS настройките. <input type="checkbox"/> Проверете DNS настройките за сървъра, компютъра или точката за достъп.
422	Възникнала е грешка при удостоверяване при комуникацията за препращане на получен документ по факс към споделена папка.	Изберете Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Настройки за получаване > Настройки на запис/препр. , след което проверете настройките за папката, избрана в Местоназн. запис/препр. .
423	Възникнала е грешка в комуникацията при комуникацията за препращане на получен документ по факс към споделена папка.	<input type="checkbox"/> Отпечатайте отчет за мрежовата връзка, за да проверите дали принтерът е свързан към мрежата. <input type="checkbox"/> Изберете Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Настройки за получаване > Настройки на запис/препр. , след което проверете настройките за папката, избрана в Местоназн. запис/препр. .
425	Няма достатъчно свободна памет в папката за местоназначение.	Увеличете пространството за съхранение в папката местоназначение.
428	Местоназначението е грешно или не съществува.	Изберете Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Настройки за получаване > Настройки на запис/препр. , след което проверете настройките за папката, избрана в Местоназн. запис/препр. .

Проверка на дисплея на панела на дистанционния принтер

Можете да проверите дисплея на панела на дистанционния принтер с помощта на Web Config.

Отстраняване на проблеми

1. Стартирайте Web Config на принтера, който искате да проверите.
Когато получите имейл известието, Вие можете да стартирате Web Config от URL връзката на имейла.
2. Изберете раздела **Status > Panel Snapshot**.
Извежда се текущият панел на принтера на Web Config.
За актуализиране щракнете върху **Refresh**.

Печат на доклада за мрежовата връзка

Можете да разпечатате отчет за мрежовата връзка, за да проверите състоянието между принтера и безжичния маршрутизатор.

1. Заредете хартия.
2. Изберете **Настройки** от началния екран.
3. Изберете **Общи настройки > Настройки на мрежата > Проверка на свързването**.
Започва проверка на връзката.
4. Изберете **Отчет за проверка на печата**.
5. Отпечатайте доклад за връзката с мрежата.
Ако възникне грешка, прочетете доклада за мрежовата връзка, след което следвайте решенията за отстраняване на проблеми.
6. Затворете екрана.

Още по темата

➔ [“Съобщения и решения, свързани с доклада за мрежовата връзка”](#) на страница 115

Отстраняване на проблеми

Съобщения и решения, свързани с доклада за мрежовата връзка

Прочетете съобщенията и кодовете на грешки в доклада за мрежовата връзка, след което следвайте решенията за отстраняване на проблемите.

Check Network Connection

Check Result FAIL

Error code (E-2)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.
If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist,
see your documentation for help and networking tips.

Checked Items

Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status

Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

a. Код на грешка

b. Съобщения за мрежовата среда

E-1

Решения:

- Уверете се, че кабелът за Ethernet е свързан здраво към Вашия принтер и към Вашия концентратор или към друго мрежово устройство.
- Уверете се, че Вашият концентратор или другото мрежово устройство са включени.
- Ако искате да свържете принтера чрез Wi-Fi, конфигурирайте Wi-Fi настройките за принтера отново, тъй като е забранен.

Отстраняване на проблеми

Е-2, Е-3, Е-7

Решения:

- Уверете се, че Вашият безжичен маршрутизатор е включен.
- Потвърдете, че Вашият компютър или Вашето устройство са включени правилно към безжичния маршрутизатор.
- Изключете безжичния маршрутизатор. Изчакайте около 10 секунди, след което го включете отново.
- Поставете принтера по-близо до Вашия безжичен маршрутизатор и отстранете евентуалните препятствия между тях.
- Ако сте въвели SSID ръчно, проверете дали е верен. Проверете SSID от частта **Network Status** на отчета за мрежовата връзка.
- Ако безжичен маршрутизатор има множество SSID, изберете показания SSID. Когато SSID използва несъвместима честота, принтерът не ги показва.
- Ако използвате инсталиране с натискане на бутони за установяване на мрежова връзка, уверете се, че Вашият безжичен маршрутизатор поддържа WPS. Не можете да използвате инсталиране с натискане на бутони, ако Вашият маршрутизатор не поддържа WPS.
- Уверете се, че SSID използва само ASCII символи (буквено-цифрови знаци и символи). Принтерът не може да покаже SSID, който съдържа символи, различни от ASCII.
- Уверете се, че знаете своите SSID и парола, преди да се свържете към безжичния маршрутизатор. Ако използвате безжичен маршрутизатор с настройки по подразбиране, SSID и паролата се намират върху етикета на безжичния маршрутизатор. Ако не знаете своите SSID и парола, свържете се с лицето, инсталирало безжичния маршрутизатор, или вижте документацията, предоставена заедно с безжичния маршрутизатор.
- Ако се свързвате към SSID, генериран с помощта на смарт устройство с тетеринг функция, проверете SSID и паролата в документацията, предоставена със смарт устройството.
- Ако Вашата Wi-Fi връзка внезапно бъде прекъсната, проверете следните неща. Ако констатирате някое от тях, нулирайте мрежовите си настройки като изтеглите и пуснете софтуер от следния уеб сайт.
<http://epson.sn> > **Конфигуриране**
 - Друго смарт устройство е добавено към мрежата чрез инсталиране с натискане на бутон.
 - Wi-Fi мрежата е конфигурирана чрез метод, различен от инсталиране с натискане на бутон.

Е-5

Решения:

Уверете се, че типът защита на безжичния маршрутизатор е един от посочените по-долу. Ако не е, променете типа защита на безжичния маршрутизатор, след което нулирайте мрежовите настройки на принтера.

- WEP-64 бита (40 бита)
- WEP-128 бита (104 бита)
- WPA PSK (TKIP/AES)*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- WPA (TKIP/AES)

Отстраняване на проблеми

WPA2 (TKIP/AES)

* WPA PSK е познат и като WPA Personal (WPA личен). WPA2 PSK е познат и като WPA2 Personal (WPA личен).

E-6

Решения:

- Проверете дали филтрирането на MAC адреси е забранено. Ако е разрешено, регистрирайте MAC адреса на принтера, така че да не се филтрира. Вижте документацията, предоставена с безжичния маршрутизатор, за повече информация. Можете да проверите MAC адреса на принтера от частта **Network Status** в отчета за мрежовата връзка.
- Ако Вашият безжичен маршрутизатор използва споделено удостоверяване със защита WEP, проверете дали ключът за удостоверяване и индексът за правилни.
- Ако броят устройства, които могат да се свързват с безжичния маршрутизатор, е по-малък от броя мрежови устройства, които искате да свържете, конфигурирайте настройките на безжичния маршрутизатор, за да увеличите броя на устройствата, които могат да се свързват. Вижте документацията, предоставена с безжичния маршрутизатор, относно конфигурирането на настройки.

E-8

Решения:

- Разрешете DHCP на безжичния маршрутизатор, ако настройката за получаване на IP адрес е **Автоматично**.
- Ако настройката за получаване на IP адреса на принтера е зададена като "Ръчно", зададеният ръчно IP адрес е невалиден, защото е извън диапазона (например: 0.0.0.0). Задайте валиден IP адрес от командния панел на принтера или с помощта на Web Config.

E-9

Решения:

Проверете следното:

- Устройствата са включени.
- Можете да получите достъп до интернет и други компютри или мрежови устройства в същата мрежа от устройствата, към които ще свържете принтера.

Ако Вашият принтер и мрежови устройства все още не са свързани, след като сте потвърдили посоченото по-горе, изключете безжичния маршрутизатор. Изчакайте около 10 секунди, след което го включете отново. След това нулирайте мрежовите си настройки като изтеглите и пуснете програмата за инсталиране от следния уеб сайт.

<http://epson.sn> > Конфигуриране

Отстраняване на проблеми

E-10

Решения:

Проверете следното:

- Другите устройства в мрежата са включени.
- Мрежовите адреси (IP адрес, подмрежова маска и шлюз по подразбиране) са правилни, ако за опцията за получаване на IP адрес на принтера е зададено “Ръчно”.

Възстановете мрежовия адрес, ако данните са грешни. Можете да проверите IP адреса, подмрежовата маска и шлюза по подразбиране в частта **Network Status** в отчета за мрежовата връзка.

Когато DHCP е разрешен, променете настройката за получаване на IP адрес на принтера на **Автоматично**. Ако искате да зададете IP адрес ръчно, проверете IP адреса на принтера от частта **Network Status** в отчета за мрежова връзка, след което изберете Ръчно в екрана за мрежови настройки. Задайте подмрежова маска [255.255.255.0].

Ако Вашият принтер и мрежови устройства все още не са свързани, изключете безжичния маршрутизатор. Изчакайте около 10 секунди, след което го включете отново.

E-11

Решения:

Проверете следното:

- Адресът на шлюза по подразбиране е правилен, когато настройката на принтера TCP/IP инсталиране е “Ръчно”.
- Устройството, зададено като шлюз по подразбиране, е включено.

Задайте правилния адрес на шлюза по подразбиране. Можете да проверите адреса на шлюза по подразбиране от частта **Network Status** в отчета за мрежовата връзка.

E-12

Решения:

Проверете следното:

- Другите устройства в мрежата са включени.
- Мрежовите адреси (IP адрес, подмрежова маска и шлюз по подразбиране) са верни, ако са въведени ръчно.
- Мрежовите адреси за другите устройства (подмрежова маска и шлюз по подразбиране) са едни и същи.
- IP адресът не е в конфликт с други устройства.

Ако Вашият принтер и мрежови устройства все още не са свързани, след като сте потвърдили посоченото по-горе, опитайте следното.

- Изключете безжичния маршрутизатор. Изчакайте около 10 секунди, след което го включете отново.
- Конфигурирайте мрежовите настройки отново с помощта на инсталиращата програма. Можете да я пуснете от следния уеб сайт.

<http://epson.sn> > **Конфигуриране**

Отстраняване на проблеми

- Можете да регистрирате няколко пароли за един и същ безжичен маршрутизатор, който използва защита от тип WEP. Ако са регистрирани няколко пароли, проверете дали първата регистрирана парола е зададена за принтера.

E-13

Решения:

Проверете следното:

- Мрежовите устройства като безжичен маршрутизатор, концентратор и маршрутизатор са включени.
- TCP/IP инсталирането на мрежови устройства не е конфигурирано ръчно. (Ако настройката за TCP/IP инсталиране на принтера е конфигурирана автоматично, а настройката за TCP/IP инсталиране на други мрежови устройства е извършена ръчно, мрежата на принтера може да се различава от мрежата на другите устройства.)

Ако след проверката на точките по-горе проблемът не изчезне, опитайте следното.

- Изключете безжичния маршрутизатор. Изчакайте около 10 секунди, след което го включете отново.
- Задайте мрежовите настройки на компютъра в същата мрежа като принтера, използвайки инсталиращата програма. Можете да я пуснете от следния уеб сайт.

<http://epson.sn> > Конфигуриране

- Можете да регистрирате няколко пароли за един и същ безжичен маршрутизатор, който използва защита от тип WEP. Ако са регистрирани няколко пароли, проверете дали първата регистрирана парола е зададена за принтера.

Съобщение в мрежовата среда

Съобщение	Решение
*Multiple network names (SSID) that match your entered network name (SSID) have been detected. Confirm network name (SSID).	Един и същ SSID може да се зададе на няколко безжични маршрутизатора. Проверете настройките на безжичния маршрутизатор и променете SSID.
The Wi-Fi environment needs to be improved. Turn the wireless router off and then turn it on. If the connection does not improve, see the documentation for the wireless router.	След преместване на принтера по-близо до безжичния маршрутизатор и премахването на евентуалните пречки между тях изключете безжичния маршрутизатор. Изчакайте около 10 секунди, след което го включете отново. Ако все още няма установена връзка, вижте документацията, предоставена заедно с безжичния маршрутизатор.
*No more devices can be connected. Disconnect one of the connected devices if you want to add another one.	Компютърът и смарт устройствата, които могат да бъдат свързани едновременно, са свързани изцяло в Wi-Fi Direct (опростена точка за достъп) връзка. За да добавите друг компютър или друго устройство, първо изключете едно от свързаните устройства. Можете да потвърдите броя безжични устройства, които могат да бъдат свързани едновременно, и броя свързани устройства, като проверите листа със състоянието на мрежата или командния панел на принтера.
The same SSID as Wi-Fi Direct exists in the environment. Change the Wi-Fi Direct SSID if you cannot connect a smart device to the printer.	В командния панел на принтера отидете на екрана Инсталиране на Wi-Fi Direct и изберете менюто, за да промените настройката. Можете да промените името на мрежата след DIRECT-XX-. Въведете до 32 символа.

Отстраняване на проблеми

Проверка на състоянието на комуникацията

Проверете дали комуникацията между принтера и компютъра е правилна и води до разрешаване на проблемите.

Проверка на регистри за сървър и мрежово устройство

Ако възникне проблем с мрежовата връзка, е възможно да идентифицирате причината, като проверите регистъра за състоянието на имейл сървъра или на LDAP сървъра, като използвате системния регистър за мрежово устройство, например маршрутизатор или команди.

Печат на лист за състоянието на мрежата

Можете да проверите подробната информация за мрежата чрез разпечатването на същата.

1. Заредете хартия.
2. Изберете **Настройки** от началния екран.
3. Изберете **Общи настройки > Настройки на мрежата > Мрежов статус**.
4. Изберете **Печат на лист със съст.**.
5. Проверете съобщението, след което отпечатайте листа за състоянието на мрежата.
6. Затворете екрана.
Екранът се затваря автоматично след определен период от време.

Проверка на комуникацията между устройства и компютри

Проверка на комуникацията чрез команда Ping — Windows

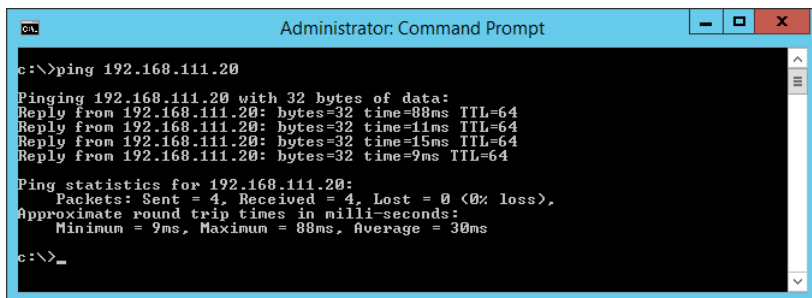
Можете да използвате командата Ping, за да се уверите, че компютърът е свързан към принтера. Следвайте стъпките по-долу, за да проверите комуникацията с командата Ping.

1. Проверете IP адреса на принтера за комуникацията, която искате да проверите.
Можете да го видите на екрана за състоянието на мрежата на контролния панел на принтера, от отчета за връзката или в колоната **IP Address** на листа за състоянието на мрежата.
2. Изведете екрана на командната среда на компютъра.
Изведете екрана на приложението, след което изберете **Командна среда**.
3. Въведете 'ping xxx.xxx.xxx.xxx', след това натиснете клавиша Enter.
Въведете IP адреса на принтера на мястото на xxx.xxx.xxx.xxx.

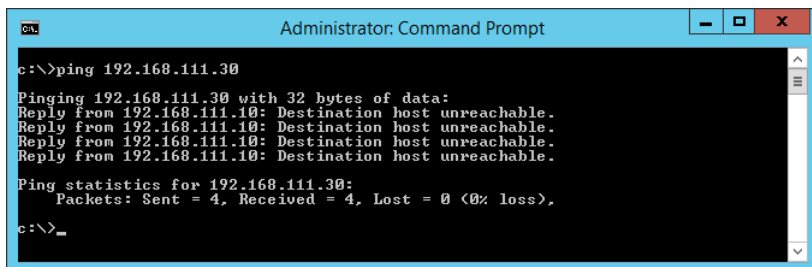
Отстраняване на проблеми

4. Проверете статуса на комуникацията.

Ако принтерът и компютърът комуникират, ще се покаже следното съобщение.



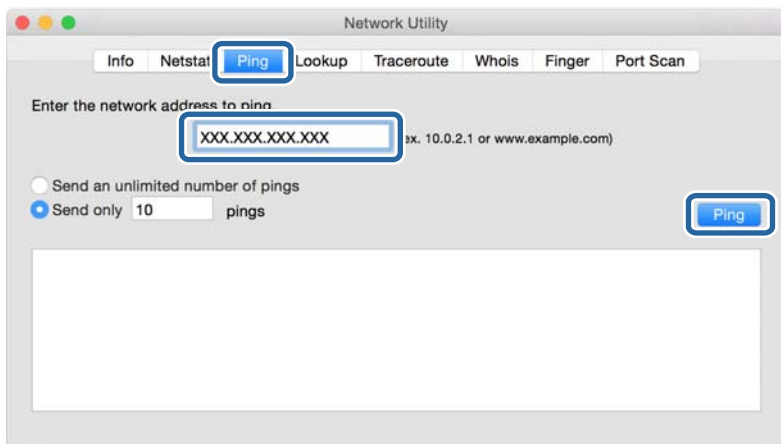
Ако принтерът и компютърът не комуникират, ще се покаже следното съобщение.



Проверка на комуникацията чрез команда Ping — Mac OS

Можете да използвате командата Ping, за да се уверите, че компютърът е свързан към принтера. Следвайте стъпките по-долу, за да проверите комуникацията с командата Ping.

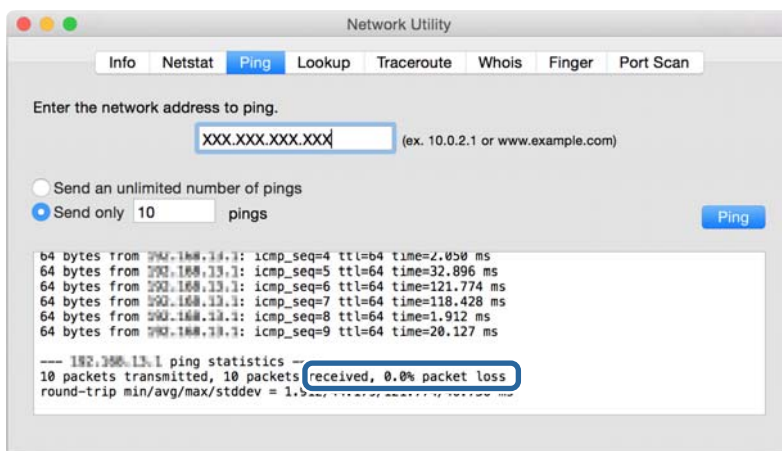
1. Проверете IP адреса на принтера за комуникацията, която искате да проверите.
Можете да го видите на екрана за състоянието на мрежата на контролния панел на принтера, от отчета за връзката или в колоната **IP Address** на листа за състоянието на мрежата.
2. Стартирайте Network Utility.
Напишете „Network Utility“ в **Spotlight**.
3. Щракнете върху раздел **Ping**, въведете IP адреса, който сте проверили в стъпка 1, след което щракнете върху **Ping**.



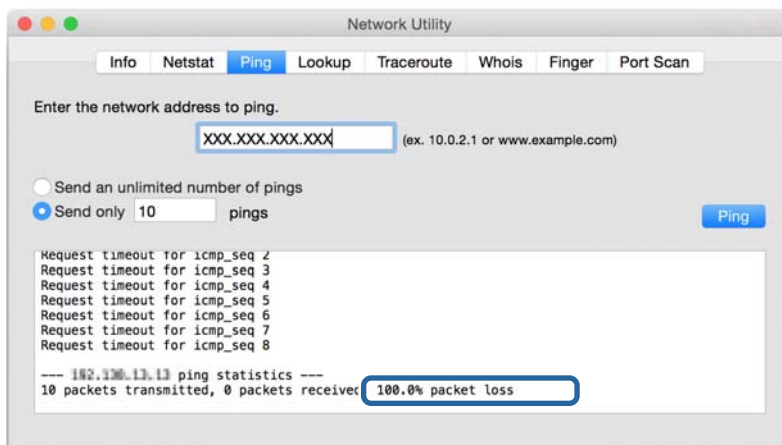
Отстраняване на проблеми

4. Проверете статуса на комуникацията.

Ако принтерът и компютърът комуникират, ще се покаже следното съобщение.



Ако принтерът и компютърът не комуникират, ще се покаже следното съобщение.



Проверка на мрежата на компютъра — Windows

Като използвате командния прозорец, проверете състоянието на връзката на компютъра и пътя за връзка до принтера. Това ще доведе до разрешаване на проблемите.

Отстраняване на проблеми

❑ команда ipconfig

Извежда състоянието на връзката на мрежовия интерфейс, който в момента се използва от компютъра.

Чрез сравняване на информацията за настройка с действителната комуникация Вие можете да проверите дали връзката е правилна. В случай, че има няколко DHCP сървъра в същата мрежа, Вие можете да намерите действителния адрес, назначен към компютъра, съответния DNS сървър и т.н.

❑ Формат: ipconfig /all

❑ Примери:

```

Administrator: Command Prompt
c:\>ipconfig /all
Windows IP Configuration

Host Name . . . . . : WIN2012R2
Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
Node Type . . . . . : Hybrid
IP Routing Enabled. . . . . : No
WINS Proxy Enabled. . . . . : No
DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

Connection-specific DNS Suffix . . : 
Description . . . . . : Gigabit Network Connection
Physical Address. . . . . : XX-XX-XX-XX-XX-XX
Dhcp Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes
Link-local IPv6 Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e%14(Preferred)
IPv4 Address. . . . . : 192.168.111.10(Preferred)
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
Dhcpv6 IAID . . . . . : 283142549
Dhcpv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-08
DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter isatap.{00000000-ABCD-EFGH-IJK-LMNOPQRSTUUV}>:

Media State . . . . . : Media disconnected
Connection-specific DNS Suffix . . : 
Description . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
Physical Address. . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
Dhcp Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes

c:\>_

```

❑ команда pathping

Можете да потвърдите списъка с маршрутизатори, които преминават през хоста на местоназначение и маршрутизирането на комуникацията.

❑ Формат: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

❑ Примери: pathping 192.0.2.222

```

Administrator: Command Prompt
c:\>pathping 192.168.111.20
Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
 0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds..
Hop  RTT      Source to Here   This Node/Link   Address
 0      RTT      Lost/Sent = Pct  Lost/Sent = Pct  Address
 0      0/ 100 = 0%     0/ 100 = 0%     WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  38ms    0/ 100 = 0%     0/ 100 = 0%     EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Trace complete.

c:\>_

```

Извършване на тест на връзката

От принтера или компютъра, свързани към същия сегмент като принтера, проверете дали връзката със сървъра и папката е правилна. Това ще доведе до разрешаване на проблемите.

Отстраняване на проблеми

Имейл сървър

Проверете връзката между принтера и имейл сървъра като използвате функцията за тестване на връзката на принтера.

Още по темата

➔ [“Проверка на връзката с пощенския сървър” на страница 41](#)

LDAP сървър

Проверете връзката между принтера и LDAP сървъра, като използвате функцията за тестване на връзката на принтера.

Още по темата

➔ [“Проверка на връзката с LDAP сървъра” на страница 72](#)

FTP сървър

Проверете връзката на FTP сървъра от компютъра в същия сегмент. Проверете дали можете да влизате във FTP сървъра, който е регистриран в контактите от Explorer на компютъра на мрежата от същия сегмент като на принтера.

Пример за посочване на пътя:

Име на FTP сървър: `epsonftp`

Име на папка: ръчно

`ftp://epsonftp/manual/`

В този случай влезте анонимно. Когато сте задали потребителско име и парола, въведете ги на изведения диалогов прозорец, когато удостоверяването е неуспешно или ги включете по описания по-долу начин.

`ftp://username:password@epsonftp` (Когато потребителското име е „ftpusername“, паролата е „ftppassword“.)

Пример за един и същ мрежови сегмент.

IP адрес на принтера: 192.168.111.12, подмрежова маска: 255.255.255.0

Потвърдете от компютъра, че IP адресът е от 192.168.111.2 до 192.168.111.255.

Още по темата

➔ [“Регистриране на местоназначение за контакти чрез Web Config” на страница 64](#)

Споделена папка

Проверете връзката на споделената папка от компютъра в същия сегмент. Проверете дали можете да влизате в споделената папка, която е регистрирана в контактите от Explorer на компютъра на мрежата от същия сегмент като на принтера.

Отстраняване на проблеми

Още по темата

➔ [“Регистриране на местоназначение за контакти чрез Web Config” на страница 64](#)

DNS сървър

Проверете DNS сървъра, който е посочен от компютъра. Потвърдете състоянието на мрежовия адаптер на компютъра на същия мрежови сегмент като на принтера и потвърдете дали е същият като DNS настройката на принтера.

Можете да проверите DNS настройката на компютъра по следния начин.

Windows: **Контролен панел > Мрежа и интернет > Център за мрежи и споделяне > Промяна на настройките на адаптера**

Когато има няколко мрежови интерфейса, Вие можете да проверите, като въведете „ipconfig/all“ в командния прозорец.

Mac OS: **Системни предпочитания > Мрежа > Разширени...> DNS**

Още по темата

➔ [“Регистриране на местоназначение за контакти чрез Web Config” на страница 64](#)

Инициализиране на мрежовите настройки

Деактивиране на Wi-Fi от Web Config

Деактивирайте Wi-Fi от Web Config. Ако деактивирате Wi-Fi, докато някои устройства са свързани с Wi-Fi, връзката им ще бъде прекъсната.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Network > Wi-Fi**, след което изберете **Disable Wi-Fi**.
2. Прочетете съобщението, след това изберете **ОК**.

Прекъсване на връзка на Wi-Fi Direct (обикновено AP) от Web Config



Прекъснете връзката на Wi-Fi Direct (обикновено AP) от Web Config.

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Network > Wi-Fi Direct**.
2. Изберете **Disable** за **Wi-Fi Direct**.
3. Щракнете върху **Next**
4. Прочетете съобщението, след това изберете **ОК**.

Деактивиране на Wi-Fi от контролния панел

Когато Wi-Fi е деактивиран, Wi-Fi връзката се преустановява.


Отстраняване на проблеми

1. Докоснете  на началния екран.
2. Изберете **Маршрутизатор**.
Показва се състоянието на мрежата.
3. Докоснете **Промяна на настройки**.
4. Изберете **Други > Деактивиране на Wi-Fi**.
5. Проверете съобщението, след което стартирайте настройката.
6. При извеждането на съобщение за завършване затворете екрана.
Екранът се затваря автоматично след определен период от време.
7. Затворете екрана **Настройки на мрежова връзка**.
8. Натиснете бутона .

Прекъсване на връзка Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп) от командния панел

Забележка:

Когато връзката Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп) е дезактивирана, връзката на всички компютри и смарт устройства, които са свързани към принтера в Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп), е прекъсната. Ако искате да прекъснете връзката за определено устройство, спрете я от самото устройство, вместо от принтера.

1. Докоснете  на началния екран.
2. Изберете **Wi-Fi Direct**.
Показва се Wi-Fi Direct информация.
3. Докоснете **Начало на настройка**.
4. Докоснете **Промяна**.
5. Изберете **Деактивиране на Wi-Fi Direct**.
6. Докоснете **Забраняване на настройките**.
7. При извеждането на съобщение за завършване затворете екрана.
Екранът се затваря автоматично след определен период от време.

Възстановяване на мрежовите настройки от контролния панел

Можете да възстановите всички мрежови настройки до първоначалните им стойности.

1. Изберете **Настройки** от началния екран.

Отстраняване на проблеми

- Изберете **Общи настройки > Системна администрация > Възстановяване на настройки по подразбиране > Настройки на мрежата**.
- Прочетете съобщението, след това изберете **Да**.
- При извеждането на съобщение за завършване затворете екрана.
Екранът се затваря автоматично след определен период от време.

Проблем

Няма достъп до Web Config

IP адресът не е назначен към принтера.

Валиден IP адрес може да не е назначен към принтера. Конфигурирайте IP адреса с помощта на контролния панел на принтера. Можете да потвърдите текущата информация за настройка с лист за състоянието на мрежата или от контролния панел на принтера.

Уеббраузърът не поддържа Encryption Strength за SSL/TLS.

SSL/TLS има Encryption Strength. Web Config може да бъде отворен от уеббраузъра, който поддържа шифроване в голям обем по следния начин. Проверете какво криптиране поддържа вашият браузър.

- 80 бита: AES256/AES128/3DES
- 112 бита: AES256/AES128/3DES
- 128 бита: AES256/AES128
- 192 бита: AES256
- 256 бита: AES256

CA-signed Certificate е изтекъл.

Ако има проблем с датата на изтичане на сертификата, съобщението „Сертификатът е изтекъл“ се извежда при свързване към Web Config със SSL/TLS комуникация (https). Ако съобщението се появява преди датата на неговото изтичане, се уверете, че датата на принтера е конфигурирана правилно.

Използваното име на сертификата и принтера не съвпадат.

Ако използваното име на сертификата и на принтера не съвпадат, съобщението „Името на сертификата за сигурност не съвпада с...“ се извежда при влизане в Web Config с помощта на SSL/TLS комуникация (https). Това се случва, защото следните IP адреси не съвпадат.

- Въведеният IP адрес на принтера за използваното име за създаване на Self-signed Certificate или CSR
- Въведеният IP адрес в уеббраузър при работа с Web Config

За Self-signed Certificate сменете името на принтера. Сертификатът е актуализиран и принтерът не може да бъде свързан.

За CA-signed Certificate вземете отново сертификата за принтера.

Отстраняване на проблеми

Настройката за прокси сървър на локален адрес не е зададена за уеббраузър.

Когато принтерът е зададен да използва прокси сървър, конфигурирайте уеббраузъра да не се свързва към локален адрес чрез прокси сървъра.

Windows:

Изберете **Контролен панел > Мрежа и интернет > Опции за интернет > Връзки > LAN настройки > Прокси сървър** и след това изберете да не се използва прокси сървъра за LAN (локални адреси).

Mac OS:

Изберете **Системни предпочитания > Мрежа > Разширени > Прокси сървъри** и след това регистрирайте локалния адрес за **Настройки за заобикаляне на прокси сървъра за тези хостове и домейни**.

Пример:

192.168.1.*: Локален адрес 192.168.1.XXX, маска на подмрежа 255.255.255.0

192.168.*.*: Локален адрес 192.168.XXX.XXX, маска на подмрежа 255.255.0.0

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

➔ [“Задаване на IP адрес” на страница 21](#)

Сканираните изображения не могат да бъдат запазени в споделената папка

Проверка на съобщения на принтера

Съобщенията за грешка се извеждат в контролния панел на принтера при възникването на грешка.

Отстраняване на проблеми

Съобщения	Решения
<p>DNS грешка. Проверете DNS настройките.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Уверете се, че адресът в списъка с контакти на принтера и адресът на споделената папка са едни и същи. <input type="checkbox"/> Ако IP адресът на компютъра е статичен и е ръчно зададен, променете името на компютъра в пътеката на мрежата до IP адреса. Пример: \\EPSON02\SCAN до \\192.168.xxx.xxx\SCAN <input type="checkbox"/> Уверете се, че компютърът е включен и не заспива. Ако компютърът заспива, не можете да запазите сканираните изображения в споделената папка. <input type="checkbox"/> Деактивирайте временно защитната стена и софтуера за защита на компютъра. Ако това изчисти грешката, проверете настройките в софтуера за защита. <input type="checkbox"/> Ако използвате лаптоп и IP адресът е зададен като DHCP, IP адресът може да се промени при повторно свързване с мрежата. Повторно получаване на IP адреса. <input type="checkbox"/> Изберете Настройки > Общи настройки > Настройки на мрежата > Разширени > TCP/IP, след което проверете DNS настройките. <input type="checkbox"/> Проверете DNS настройките за сървъра, компютъра или точката за достъп. <input type="checkbox"/> Името на компютъра и IP адресът може да се различават, когато таблицата за управление на DNS сървъра не е актуализирана. Проверете името и IP адреса на компютъра.
<p>Грешка при удостоверяване. Проверете метода на удостоверяване, проверен акаунт и проверена парола.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Уверете се, че потребителското име и паролата са правилни на компютъра и в контактите на принтера. Също така се уверете, че паролата не е изтекла. <input type="checkbox"/> Проверете настройките за Местоположение.
<p>Комуникационна грешка. Проверете Wi-Fi/мрежовата връзка.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Уверете се, че MS мрежата е активирана. <input type="checkbox"/> Уверете се, че адресът в списъка с контакти на принтера и адресът на споделената папка са едни и същи. <input type="checkbox"/> Правата за достъп за потребителите в списъка с контакти трябва да бъдат добавени в раздела Споделяне и раздела Защита на свойствата на споделената папка. Освен това, разрешенията за потребителя трябва да бъдат зададени на „разрешен“. <input type="checkbox"/> Проверете настройките за Местоположение. <input type="checkbox"/> Отпечатайте отчет за мрежовата връзка, за да проверите дали принтерът е свързан към мрежата.
<p>Името на файла вече се използва. Преименувайте файла и сканирайте отново.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Изтрийте файла със същото име. <input type="checkbox"/> Променете префиксът на името на файла в Файлови настройки.
<p>Сканираните файлове са прекалено големи. Само XX страници са изпратени. Проверете дали Местоположение има достатъчно пространство.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Увеличете пространството за съхранение в посочената папка. <input type="checkbox"/> Намалете броя на документите. <input type="checkbox"/> Намалете разделителната способност при сканиране или увеличете степента на компресия, за да се намали размерът на сканираното изображение.

Отстраняване на проблеми

Проверка на точката на възникване на грешката

При запазване на сканирани изображения в споделената папка процесът на запазване продължава по следния начин. След това можете да проверите точката на възникване на грешката.

Елементи	При работа	Съобщения за грешка
Свързване	Свържете се с компютъра от принтера.	DNS грешка. Проверете DNS настройките.
Влизане в компютъра	Влезте в компютъра с потребителското име и паролата.	Грешка при удостоверяване. Проверете метода на удостоверяване, проверен акаунт и проверена парола.
Проверка на папката за запазване	Проверка на пътя на мрежата на споделената папка.	Комуникационна грешка. Проверете Wi-Fi/мрежовата връзка.
Проверка на името на файла	Проверете дали има файл със същото име като файла, който искате да запазите в папката.	Името на файла вече се използва. Преименувайте файла и сканирайте отново.
Записване на файла	Запис на нов файл.	Сканираните файлове са прекалено големи. Само XX страници са изпратени. Проверете дали Местоположение има достатъчно пространство.

Запазването на сканираните изображения отнема много време

Проверете следните точки.

- Изберете **Настройки > Общи настройки > Настройки на мрежата > Разширени > TCP/IP**, след което проверете DNS настройките.
- Проверете DNS настройките за сървъра, компютъра или точката за достъп.

Приложение

Въведение в мрежов софтуер

Следното описва софтуера, който конфигурира и управлява устройствата.

Epson Device Admin

Epson Device Admin е многофункционално софтуерно приложение, което управлява устройството в мрежата.

Достъпни са следните функции.

- Наблюдение или управление на до 2000 принтера или скенера през сегмента
- Изготвяне на подробен доклад например за състоянието на консумативи или продукти
- Актуализиране фърмуера на продукта
- Представяне на устройството към мрежата
- Приложете обединените настройки към множество устройства.

Можете да изтеглите Epson Device Admin от уебсайт за поддръжка на Epson. За повече информация вижте документацията или помощта на Epson Device Admin.

Стартиране на Epson Device Admin (само за Windows)

Изберете **Всички програми > EPSON > Epson Device Admin > Epson Device Admin**.

Забележка:

Ако се появи предупреждение на защитната стена, разрешете достъпа за Epson Device Admin.

EpsonNet Config

EpsonNet Config е софтуерно приложение, което може да извърши настройки на устройството на мрежата. Когато устройствата са свързани към мрежата чрез Ethernet, Вие можете да извършите настройки, като настройка на IP адреса, промяна на метода на свързване и т.н., дори за устройства, за които няма назначен IP адрес. Това може да се използва и за извършване на мрежови настройки към устройствата без контролния панел.

Приложение

За повече информация вижте документацията или помощта на EpsonNet Config.



Изпълнение на EpsonNet Config — Windows

Изберете **Всички програми > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Забележка:

Ако се появи предупреждение на защитната стена, разрешете достъпа за EpsonNet Config.

Изпълнение на EpsonNet Config — Mac OS

Изберете **Отиди > Приложения > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

EpsonNet Print (само за Windows)

EpsonNet Print е софтуер за печат в TCP/IP мрежа. Това се инсталира от инсталационната програма, заедно с драйвера на принтера. За извършване на печат от мрежа, създайте порт за печат на EpsonNet. Функциите и ограниченията са изброени по-долу.

- Състоянието на принтера се показва на екрана на спулера.
- Ако IP адресът на принтера е променен от DHCP, принтерът все още се открива.
- Можете да използвате принтер, разположен на друг сегмент на мрежата.
- Можете да печатате, като използвате един от протоколите.
- IPv6 адрес не се поддържа.

EpsonNet SetupManager

EpsonNet SetupManager е софтуер за създаване на пакет за лесна инсталация на принтера като инсталиране на драйвера на принтера, инсталиране на EPSON Status Monitor и създаване на порт за принтера. Този софтуер позволява на администратора да създава уникални софтуерни пакети и да ги разпределя между различни групи.

Приложение

За повече информация посетете регионалния уебсайт на Epson.

Експортиране и групова регистрация на контакти с помощта на инструмент

Ако използвате Epson Device Admin, Вие можете да архивирате само контактите и да редактирате експортираните файлове, след което да ги регистрирате всички наведнъж.

Това е полезно, ако искате да архивирате само контактите или когато подмените принтера и искате да прехвърлите контактите от стария към новия принтер.

Експортиране на контакти

Запис на информацията за контакти във файла.

Можете да редактирате файлове, които са записани в `yaml` или `csv` формат, с помощта на приложение за електронни таблици или текстов редактор. Можете да регистрирате всички наведнъж след изтриване или добавяне на информацията.

Информация, която включва елементи за сигурност, като парола и лична информация, може да бъде записана в двоичен формат с парола. Не можете да редактирате файла. Това може да се използва като архивен файл на информацията, включително елементите за сигурност.

1. Стартирайте Epson Device Admin.
2. Изберете **Devices** на менюто със задачи на страничната лента.
3. Изберете устройството, което искате да конфигурирате, от списъка с устройства.
4. Щракнете върху **Device Configuration** на раздела **Home** на менюто на лентата.
Когато паролата на администратора е зададена, въведете паролата и щракнете върху **OK**.
5. Щракнете върху **Common > Contacts**.
6. Изберете формата за експортиране от **Export > Export items**.
 - All Items
Експортирайте криптирания двоичен файл. Изберете кога искате да включите елементите за сигурност като парола и лична информация. Не можете да редактирате файла. Ако го изберете, Вие трябва да зададете паролата. Щракнете върху **Configuration** и задайте парола с дължина между 8 и 63 знака в ASCII. Тази парола е задължителна при импортиране на двоичен файл.
 - Items except Security Information
Експортирайте файловете в `yaml` или `csv` формат. Изберете кога искате да редактирате информацията на експортирания файл.
7. Щракнете върху **Export**.
8. Посочете мястото за запис на файла, изберете типа файл, след което щракнете върху **Save**.
Извежда се съобщение за завършване.
9. Щракнете върху **OK**.
Проверете дали файлът е записан в посоченото място.

Приложение

Импортиране на контакти

Импортирайте информацията за контакти от файла.

Можете да импортирате файловете, записани в SYLK или csv формат или архивиран двоичен файл, който включва елементите за сигурност.

1. Стартирайте Epson Device Admin.
2. Изберете **Devices** на менюто със задачи на страничната лента.
3. Изберете устройството, което искате да конфигурирате, от списъка с устройства.
4. Щракнете върху **Device Configuration** на раздела **Home** на менюто на лентата.
Когато паролата на администратора е зададена, въведете паролата и щракнете върху **OK**.
5. Щракнете върху **Common > Contacts**.
6. Щракнете върху **Browse** на **Import**.
7. Изберете файла, който искате да импортирате, и щракнете върху **Open**.
Когато изберете двоичен файл въведете в **Password** паролата, която сте задали при експортирането на файла.
8. Щракнете върху **Import**.
Извежда се екранът за потвърждение.
9. Щракнете върху **OK**.
Извежда се резултатът от потвърдението.
 - Edit the information read
Щракнете, когато искате да редактирате информацията поотделно.
 - Read more file
Щракнете, когато искате да импортирате няколко файла.
10. Щракнете върху **Import**, след което натиснете **OK** на екрана за завършване на импортирането.
Върнете се на екрана със свойства на устройството.
11. Щракнете върху **Transmit**.
12. Щракнете върху **OK** върху съобщението за потвърждение.
Настройките се изпращат до принтера.
13. На екрана за завършване на изпращането щракнете върху **OK**.
Информацията на принтера се актуализира.
Отворете контактите от Web Config или от контролния панел на принтера, след което проверете дали контактът е актуализиран.

Задаване на Wi-Fi настройки от контролния панел (WPS)

Можете да конфигурирате Wi-Fi от контролния панел на принтера, като използвате WPS функцията.

Още по темата

- ➔ [“Конфигуриране на Wi-Fi настройки чрез бутон за настройка \(WPS\)” на страница 135](#)
- ➔ [“Конфигуриране на Wi-Fi настройки чрез настройка на PIN кода \(WPS\)” на страница 136](#)



Конфигуриране на Wi-Fi настройки чрез бутон за настройка (WPS)

Можете автоматично да конфигурирате Wi-Fi мрежа, като натиснете бутон на точката на достъп. Ако са спазени следните условия, можете да извършите конфигурация по този начин.

- Точката на достъп е съвместима с WPS (Wi-Fi защитена настройка).
- Текущата Wi-Fi връзка е осъществена чрез натискане на бутон на точката на достъп.

Забележка:

Ако не намирате бутона или конфигурирате с помощта на софтуер, направете справка с предоставената с точката на достъп документация.

1. Докоснете  |  на началния екран.
2. Изберете **Маршрутизатор**.
3. Докоснете **Начало на настройка**.

Ако мрежовата връзка е вече зададена, се извежда подробна информация за връзката. Докоснете **Променете на Wi-Fi връзка**, или **Промяна на настройки**, за да промените настройките.

4. Изберете **Настройка на бутон (WPS)**.
5. Задръжте натиснат бутона [WPS] на точката на достъп, докато светлинният индикатор за безопасност започне да мига.



Приложение

Ако не знаете къде е разположен бутонът [WPS] или ако на точката на достъп няма бутони, направете справка с предоставената с точката на достъп документация.

6. Докоснете **Старт на настройката**.

7. Затворете екрана.

Екранът се затваря автоматично след определен период от време.

Забележка:

При неуспешно свързване рестартирайте точката на достъп, преместете я по-близо до принтера и опитайте отново. Ако все още няма връзка, разпечатайте доклад за връзката и проверете решението.

8. Затворете екрана с настройки за мрежова връзка.

Конфигуриране на Wi-Fi настройки чрез настройка на PIN кода (WPS)

Можете да се свържете автоматично към дадена точка на достъп с помощта на PIN кода. Можете да използвате този метод, за да определите дали за дадена точка на достъп е възможна WPS (Wi-Fi защитена настройка). Използвайте компютър за въвеждането на PIN код в точката на достъп.

1. Докоснете  |  на началния екран.

2. Изберете **Маршрутизатор**.

3. Докоснете **Начало на настройка**.

Ако мрежовата връзка е вече зададена, се извежда подробна информация за връзката. Докоснете **Променете на Wi-Fi връзка** или **Промяна на настройки**, за да промените настройките.

4. Изберете **Други > Настройка на PIN код (WPS)**

5. Използвайте компютъра, за да въведете в рамките на две минути PIN кода (от осем цифри), показан на контролния панел на принтера, в точката на достъп.

Забележка:

Направете справка в предоставената при покупката на точката на достъп документация за подробна информация относно въвеждането на PIN кода.

6. Докоснете **Старт на настройката**.

7. Затворете екрана.

Екранът се затваря автоматично след определен период от време, ако не изберете **Затвори**.

Забележка:

При неуспешно свързване рестартирайте точката на достъп, преместете я по-близо до принтера и опитайте отново. Ако все още няма връзка, разпечатайте доклад за връзката и прочетете решението за отстраняване на проблема.

8. Затворете екрана с настройки за мрежова връзка.

Използване на връзката Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп)

Връзката Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп) свързва директно принтера и устройството.

Тъй като принтерът може да бъде директно свързан, без да се преминава през свързаната мрежа, той може да се използва като временна връзка на устройството към принтера, който е свързан към мрежата без разрешение за достъп.

Активиране на Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп) от Web Config

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Network > Wi-Fi Direct**.
2. Изберете **Enable** за **Wi-Fi Direct**.
3. Щракнете върху **Next**
4. Прочетете съобщението, след това изберете **OK**.

Промяна на настройките на Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп)

Когато връзката Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп) е активирана, можете да промените настройките от раздел **Network > Wi-Fi Direct** в Web Config и се извеждат следните елементи.

Деактивиране на Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп)

Деактивирайте настройките на Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп) на принтера. Когато ги деактивирате, връзката на всички устройства, свързани към принтера чрез Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп), ще бъде прекъсната.

Промяна на името на мрежата (SSID)

Променете името на мрежата (SSID) на Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп), което се използва за свързване към принтера с Вашето произволно име. Можете да зададете името на мрежата (SSID) в ASCII знаци, които се извеждат на софтуерната клавиатура на контролния панел.

Когато промените името на мрежата (SSID), връзката с всички свързани устройства е прекъсната. Използвайте новото име на мрежата (SSID), ако искате повторно да свържете устройството.

Промяна на парола

Променете паролата на Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп) за свързване към принтера с Вашата произволна стойност. Можете да зададете паролата в ASCII знаци, които се извеждат на софтуерната клавиатура на контролния панел.

Когато промените паролата, връзката с всички свързани устройства е прекъсната. Използвайте новата парола, ако искате повторно да свържете устройството.



Приложение

Възстановяване на настройките на Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп)

Възстановете всички настройки на Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп) към техните настройки по подразбиране.

Информацията за връзката Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп) на смарт устройството, запазена в принтера, се изтрива.

Забележка:

Можете също да зададете от  |  > **Wi-Fi Direct** > **Начало на настройка** > **Промяна на настройки на контролния панел на принтера за следните настройки.**

- Промяна на името на мрежата (SSID)
- Промяна на парола
- Дезактивиране на Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп)
- Възстановяване на настройките на Wi-Fi Direct (обикновена точка за достъп)

Промяна на начин на свързване

Променете начина на свързване. Направете тази настройка за условие за разрешаване на мрежата.

Ако настройката за присвояване на IP адрес е ръчна, се консултирайте с мрежовия администратор дали в новата мрежа може да се използва същият IP адрес.

Забележка:

Когато Wi-Fi връзката е разрешена, Ethernet връзката е забранена.

Още по темата

- ➔ [“Промяна от Ethernet връзка на Wi-Fi връзка” на страница 138](#)
- ➔ [“Промяна от Wi-Fi връзка на Ethernet връзка” на страница 139](#)

Промяна от Ethernet връзка на Wi-Fi връзка

Промяна на Wi-Fi връзка от контролния панел

Промяна на Ethernet връзка на Wi-Fi от контролния панел на принтера. Начинът на смяна на връзката по същество е същият като настройките на Wi-Fi връзката. Вижте темите в това ръководство за настройка на Wi-Fi връзка от контролния панел на принтера.

Още по темата

- ➔ [“Свързване към безжична LAN \(Wi-Fi\)” на страница 26](#)

Превключване към Wi-Fi връзка от Web Config

Променете Ethernet връзката на Wi-Fi връзка, като използвате Web Config.

Приложение

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Network > Wi-Fi**.
Когато е зададена администраторска парола, влезте като администратор, като въведете потребителско име и парола.
2. Щракнете върху **Setup**.
3. Изберете SSID за точката за достъп и въведете паролата.
Ако SSID, който искате да свържете, не е показан, изберете **Enter SSID** и въведете SSID.
4. Щракнете върху **Next**.
5. Проверете показаното съобщение и щракнете върху **OK**.
6. Изключете Ethernet кабела от принтера.

Забележка:

Можете също да промените метода на свързване с помощта на *Epson Device Admin*. За подробности вижте ръководството или помощта за *Epson Device Admin*.

Още по темата

- ➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)
- ➔ [“Epson Device Admin” на страница 131](#)

Промяна от Wi-Fi връзка на Ethernet връзка

Промяна на мрежовата връзка на Ethernet от контролния панел

Следвайте долните стъпки, за да промените мрежовата връзка на Ethernet от Wi-Fi, като използвате контролния панел.

1. Изберете **Настройки** от началния екран.
2. Изберете **Общи настройки > Настройки на мрежата > Кабелна LAN настройка**.
3. Докоснете **Старт на настройката**.
4. Прочетете съобщението, след което затворете екрана.
Екранът се затваря автоматично след определен период от време.
5. Свържете принтера към маршрутизатор с помощта на Ethernet кабел.

Още по темата

- ➔ [“Свързване към Ethernet” на страница 26](#)

Превключване към Ethernet връзка с помощта на Web Config

Променете Wi-Fi връзката на Ethernet връзка, като използвате Web Config.

Приложение

1. Влезте в Web Config и изберете раздела **Network > Wi-Fi**.

Когато е зададена администраторска парола, влезте като администратор, като въведете потребителско име и парола.

2. Щракнете върху **Disable Wi-Fi**.
3. Прочетете съобщението, след това изберете **ОК**.
4. Свържете принтера и концентратора (LAN превключвател) с Ethernet кабел.

Забележка:

Можете също да промените метода на свързване с помощта на *Epson Device Admin*. За подробности вижте ръководството или помощта за *Epson Device Admin*.

Още по темата

- ➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)
- ➔ [“Epson Device Admin” на страница 131](#)

Използване на порт за принтера

Принтерът използва следния порт. Тези портове трябва да бъдат разрешени от мрежовия администратор, ако е необходимо.

Приложение

Подател (клиент)	Използвайте	Местоназначение (сървър)	Протокол	Номер на порт		
Принтер	Изпращане на файл (Когато се използва сканиране към мрежова папка от принтера)	FTP сървър	FTP (TCP)	20		
				21		
		Файлов сървър	SMB (TCP)	445		
				NetBIOS (UDP)	137	
					138	
	Изпращане на имейл (Когато се използва сканиране към имейл от принтера)	SMTP сървър	SMTP (TCP)	25		
				SMTP SSL/TLS (TCP)	465	
				SMTP STARTTLS (TCP)	587	
	POP преди SMTP връзка (Когато се използва сканиране към имейл от принтера)	POP сървър	POP3 (TCP)	110		
	Когато се използва Epson Connect	Сървър Epson Connect	HTTPS	443		
			XMPP	5222		
	При отпечатване от Google Cloud Print	Сървър Google Cloud Print	HTTPS	443		
			XMPP	5222		
	Събиране на потребителска информация (Използване на контактите от принтера)	LDAP сървър	LDAP (TCP)	389		
			LDAP SSL/TLS (TCP)	636		
LDAP STARTTLS (TCP)			389			
Удостоверяване на потребител при изпращане на имейл (При активиране на Epson Open Platform) Удостоверяване на потребител при събиране на потребителска информация (Когато се използват контактите от принтера) Удостоверяване на потребител при използване на сканиране към мрежова папка (SMB) от принтера	KDC сървър	Kerberos	88			
			Управление на WSD	Клиентски компютър	WSD (TCP)	5357
			Търсене на компютъра при насочено сканиране от Document Capture Pro	Клиентски компютър	Network Push Scan Discovery	2968

Приложение

Подател (клиент)	Използвайте	Местоназначение (сървър)	Протокол	Номер на порт
Клиентски компютър	Изпращане на файл (Когато се използва FTP печат от принтера)	Принтер	FTP (TCP)	20
				21
	Открийте принтера от приложение като EpsonNet Config, драйвер на принтер и драйвер на скенер.	Принтер	ENPC (UDP)	3289
	Събиране и настройка на MIB информация от приложение като EpsonNet Config, драйвер на принтер и драйвер на скенер.	Принтер	SNMP (UDP)	161
	Препращане на LPR данни	Принтер	LPR (TCP)	515
	Препращане на RAW данни	Принтер	RAW (Порт 9100) (TCP)	9100
	Препращане на AirPrint (IPP/IPPS печат) данни	Принтер	IPP/IPPS (TCP)	631
	Търсене на WSD принтер	Принтер	WS-Discovery (UDP)	3702
	Препращане на сканираните данни от Document Capture Pro	Принтер	Мрежово сканиране (TCP)	1865
Събиране на информация за заданието при насочено сканиране от Document Capture Pro	Принтер	Network Push Scan	2968	

Опции на менюто за Настройки

Изберете **Настройки** на началния екран на принтера, за да правите различни настройки.

Опции на менюто за Общи настройки

Изберете менютата от контролния панел, както е описано по-долу.

Настройки > Общи настройки

Осн. Настройки

Изберете менютата от контролния панел, както е описано по-долу.

Настройки > Общи настройки > Осн. Настройки

Не можете да променяте настройки, които са заключени от Вашия администратор.

Яркост на LCD:

Регулиране яркостта на LCD екрана.

Приложение

Звук:

Регулира силата на звука и избира вид звук.

Таймер за сън:

Регулира периода за влизане в режим на заспиване (енергоспестяващ режим), когато принтерът не е изпълнил никакви действия. LCD екранът става черен при изтичане на зададеното време.

Настр. за изкл.:

Вашият продукт може да има тази функция или функцията **Таймер за изключване** в зависимост от мястото на покупка.

Изкл. при неакт.

Изберете тази настройка, за да изключите принтера автоматично, ако не се използва за указан период от време. Всяко увеличение на времето ще се отрази на енергийната ефективност на продукта. Моля, мислете за околната среда, преди да направите някакви промени.

Изкл. при прекъсване на връзката

Изберете тази настройка, за да изключите принтера след 30 минути, когато всички портове, включително портът LINE, са изключени. Тази функция може да не е налична в зависимост от региона Ви.

Настройки на дата/час:

Дата/час

Въведете текущи дата и час.

Лятно часово време

Изберете подходящата настройка за лятно часово време, приложима във вашия регион.

Разлика във времето

Въведете часовата разлика между местно време и UTC (координирано универсално време).

Държава/регион:

Изберете държавата или региона, в който използвате принтера. Ако промените държавата или региона, настройките на факса се връщат до тези по подразбиране и трябва да ги изберете отново.

Език/Language:

Изберете език за LCD екрана.

Стартов екран:

Задайте първоначалното меню, показано на LCD екрана, когато принтерът се включва и **Интервал за операцията** е активирано.

Редактиране Нач. екран:

Променя изгледа на иконите на LCD екрана. Можете също да добавяте, изтривате и местите икони.

Тапет:

Променя цвета на фона на LCD екрана.

Приложение


Интервал за операцията:

Изберете **Вкл.**, за да се върнете в първоначалния екран, когато не са изпълнени никакви действия за указаното време. Когато са приложени ограничения за потребителя и няма изпълнени действия за указаното време, Вашата сесия изтича и се връщате в първоначалния екран.

Клавиат.:

Променя изгледа на клавиатурата на LCD екрана.

Екран по подразбиране (Job/Status):

Изберете информацията по подразбиране, която искате да се показва, когато натиснете бутона .

Елементи, заключени от администратор

Това са елементите, които са заключени при активиране на **Настройки > Общи настройки > Системна администрация > Настройки за сигурност > Администраторски настройки > Заключване на настройка.**

Елемент		Заключване на панела
Осн. Настройки		-
	Яркост на LCD	-
	Звук	-
	Таймер за сън	✓
	Настр. за изкл.	✓
	Настройки на дата/час	✓
	Държава/регион	✓
	Език/Language	✓*1
	Стартов екран	✓
	Редактиране Нач. екран	✓
	Тапет	✓
	Интервал за операцията	✓
	Клавиатура	-
	Екран по подразбиране (Job/Status)	✓

✓ = Да се заключи.

- = Да не се заключва.

*1 Можете да разрешите или забраните заключването от **Общи настройки > Системна администрация > Настройки за сигурност > Ограничения.**

Приложение

Настройки на печат

Изберете менютата от контролния панел, както е описано по-долу.

Настройки > Общи настройки > Настройки на печат

Не можете да променяте настройки, които са заключени от Вашия администратор.

Настр. източник на хартия:

Настройка на хартията:

Изберете размера и типа на хартията, която сте заредили в източниците на хартия.

Приоритет на Заден отвор за хартия:

Изберете **Вкл.**, за да дадете приоритет на хартия, заредена в заден отвор за хартия.

A4/Letter авт. превключване:

Изберете **Вкл.**, за да подадете хартия от източника, зададен на формат A4 при отсъствие на източник на хартия, зададен на формат Letter, като освен това подава хартия от източника, зададен на формат Letter при отсъствие на източник на хартия, зададен на формат A4.

Настройки за авт. избор:

Изберете **Вкл.** за всяка от следните настройки за автоматично отпечатване върху хартия от всеки източник, който съдържа хартия, която отговаря на Вашите настройки за хартията.

- Копиране
- Факс
- Други

Бележка за грешка:

Изберете **Вкл.**, за да се покаже съобщение за грешка, когато избрания размер или тип хартия не отговаря на заредената хартия.

Авт. показване на настройка за хартия:

Изберете **Вкл.**, за да се покаже екранът **Настройка на хартията** при зареждане на хартия в източника на хартия. Ако деактивирате тази функция, не може да печатате от iPhone или iPad, използвайки AirPrint.

Език на печатане:

Този елемент се извежда на принтер, съвместим с PCL или PostScript.

Изберете език за печат за USB или мрежов интерфейс.

Универ. настр. за печат:

Тези настройки за печат се прилагат, когато за разпечатване използвате външно устройство без помощта на драйвера на принтера.

Горно изместване:

Нагласете горното поле на хартията.

Приложение

Ляво изместване:

Нагласете лявото поле на хартията.

Горно изместване на задната страна:

Нагласете горното поле за гърба на листа при двустранен печат.

Ляво изместване на задната страна:

Нагласете лявото поле за гърба на листа при двустранен печат.

Провери ширината на хартията:

Изберете **Вкл.**, за да проверите широчината на хартията преди печат. Тази функция не позволява печат извън краищата на хартията, когато настройката за размера ѝ не е коректна, но може да намали скоростта на печат.

Пропусни празна страница:

Автоматично прескача празните страници от данните за печат.

PDL конфигурация на печат:

Този елемент се извежда на принтер, съвместим с PCL или PostScript.

Изберете опциите PDL конфигурация на печат, които искате да използвате за PCL или PostScript печат.

Общи настройки:

- Размер на хартията

Изберете размер на хартия по подразбиране за PCL или PostScript печат.

- Вид хартия

Изберете тип хартия по подразбиране за PCL или PostScript печат.

- Ориентация

Изберете ориентация по подразбиране за PCL или PostScript печат.

- Качество

Изберете качество на печат по подразбиране за PCL или PostScript печат.

- Режим за пестене на мастило

Изберете **Вкл.**, за да спестите мастило чрез намаляване плътността на отпечатване.

- Ред на печатане

Последна страница отгоре:

Започва да печата от първата страница на файла.

Първа страница отгоре:

Започва да печата от последната страница на файла.

- Брой копия

Задава броя на копията за отпечатване.

- Поле за подвързване

Избира позицията за свързване.

Приложение

- Автоматично изваждане на хартия
Изберете **Вкл.**, за да извадите хартията автоматично, когато отпечатването бъде спряно при текущо задание за печат.
- 2-страничен печат
Изберете **Вкл.** за двустраничен печат.

Меню на PCL:

- Източник на шрифт
Резидент
Изберете, за да използвате предварително инсталиран на принтера шрифт.
Изтегляне
Изберете, за да използвате шрифт, който сте изтеглили.
- Размер на шрифт
Изберете номер на шрифта по подразбиране от източника на шрифта по подразбиране. Наличният брой варира в зависимост от настройките, които сте направили.
- Стъпка
Задайте стъпка на шрифта по подразбиране ако той е мащабируем и фиксиран за стъпката. Можете да изберете от 0,44 до 99,99 срі (знака за инч) с нарастване от 0,01.
Този елемент може да не се появи в зависимост от настройките за източник или номер на шрифта.
- Височина
Задава височината на шрифта по подразбиране ако той е мащабируем и пропорционален. Можете да изберете от 4,00 до 999,75 пункта, с нарастване от 0,25.
Този елемент може да не се появи в зависимост от настройките за източник или номер на шрифта.
- Задаване на символ
Изберете набора от символи по подразбиране. Ако шрифтът, който сте избрали от настройката за източник, и номерът на шрифта не са достъпни в новата настройка за набор от символи, настройката за източник и номер на шрифт автоматично се заменят със стойността по подразбиране, IBM-US.
- Формуляр
Задайте брой редове за избраните размер и ориентация на хартията. Това води до промяна в междуредието (VMI), като новата стойност за VMI е съхранена в принтера. Това означава, че последните промени в настройките за размер и ориентация на страницата водят до промяна в стойността Форма, която се базира на съхранената VMI.
- CR функция
Изберете командата преместване с един ред, докато печатате с драйвер от определена операционна система.
- LF функция
Изберете командата преместване с един ред, докато печатате с драйвер от определена операционна система.

Приложение

- Назначаване на източник на хартия

Задайте възлагане за командата за избор на източник за хартия. Когато е избрано **4**, командите са определени като съвместими с HP LaserJet 4. Когато е избрано **4К**, командите са определени като съвместими с HP LaserJet 4000, 5000 и 8000. Когато е избрано **5S**, командите са определени като съвместими с HP LaserJet 5S.

Меню на PS3:

- Лист с грешки

Изберете **Вкл.**, за да отпечатате лист, който показва статуса при възникване на грешка по време на PostScript или PDF печат.

- Оцветяване

Този елемент се извежда на принтера, който разполага с функция за цветен печат. Изберете цветовия режим за PostScript печат.

- Двоичен

Изберете **Вкл.** при печат на данни, съдържащи двоични изображения. Приложението може да изпрати двоични данни дори ако настройката на драйвера на принтера е зададена на ASCII, но можете да отпечатате данните, когато тази функция е активирана.

- Размер на PDF страница

Изберете размер на хартията при отпечатване на PDF файл. Ако е избрано **Авт.**, размерът на хартията се определя въз основа на размера на първата страница.

Автоматично игнориране на грешки:

Изберете действие, което да бъде изпълнявано в случай на възникване на грешка при двустранен печат или запълване на паметта.

- Вкл.

Показва предупреждение и отпечатва в едностранен режим, когато възникнат грешки при двустранен печат, или отпечатва само това, което може да обработи принтера, когато възникне грешка с препълване на паметта.

- Изкл.

Показва съобщение за грешка и анулира печата.

Интерфейс на устройство с памет:

- Устройство с памет:

Изберете **Активиране**, за да разрешите дали принтерът да има достъп до поставеното устройство с памет. Ако е избрано **Забрани**, не можете да запишете данни в устройство с памет от принтера. Това предотвратява неоторизираното отстраняване на конфиденциални документи.

- Споделяне на файлове:

Изберете дали да бъде даден достъп за писане в устройството с памет от компютър, свързан чрез USB или от компютър, свързан в мрежа.

Дебела хартия:

Изберете **Включено**, за да предотвратите размазването на мастило по отпечатките, но това може да намали скоростта на печат.

Приложение

Тих режим:

Изберете **Вкл.**, за да намалите шума по време на печат, но това може да намали скоростта на печат. В зависимост от избраните настройки за типа на хартията и качеството на печат е възможно да няма разлика в нивото на шум на принтера.

Време за съхнене на мастилото:

Изберете време за съхнене на мастилото, което искате да използвате при двустранен печат. Принтерът отпечатва другата страна след отпечатването на първата страна. Ако отпечатката е зацапана, увеличете времето на настройката.

Двупосочно:

Изберете **Включено**, за да промените посоката на печат; Печата, като печатащата глава се мести наляво и надясно. Ако вертикалните или хоризонталните редове на разпечатката изглеждат размазани или неподравнени, деактивирането на тази функция може да разреши този проблем, но може да се намали скоростта на печат.

Свързване с компютър чрез USB

Когато го активирате, можете да разрешите достъпа от компютъра, който е свързан чрез USB.

Когато го дезактивирате, можете да забраните отпечатването, което не се извършва през мрежата.

Настр. време за изчакване на USB интерфейс:

Този елемент се извежда на принтер, съвместим с PCL или PostScript.

Посочете колко секунди трябва да изминат преди да бъде прекъсната USB комуникацията с компютъра, след като принтерът получи задача за печат от драйвер за принтер PostScript или PCL. Ако краят на задачата не е ясно определен от драйвера за принтер PostScript или PCL, може да се стигне до безкрайна USB комуникация. Когато това се случи, принтерът прекратява комуникацията след изтичане на определеното време. Въведете 0 (нула), в случай че не желаете да прекратявате комуникацията.

Настройки на мрежата

Изберете менютата от контролния панел, както е описано по-долу.

Настройки > Общи настройки > Настройки на мрежата

Не можете да променяте настройки, които са заключени от Вашия администратор.

Wi-Fi настройка:

Настройка или промяна на настройки за безжична мрежа. Изберете метода на свързване от следните и после следвайте инструкциите на LCD панела.

Маршрутизатор

Wi-Fi Direct

Кабелна LAN настройка:

Настройка или промяна на мрежова връзка, която използва LAN кабел и маршрутизатор. Когато тази настройка се използва, Wi-Fi връзките са дезактивирани.

Приложение

Мрежов статус:

Показва или отпечатва текущите мрежови настройки.

- Състояние на кабелна LAN/Wi-Fi връзка
- Състояние на Wi-Fi Direct
- Състояние на имейл сървър
- Печат на лист със съст.

Проверка на свързането:

Проверява текущата мрежова връзка и отпечатва отчет. При проблеми с връзката вижте доклада, за да решите проблема.

Разширени:

Направете следните подробни настройки.

- Име на у-во
- TCP/IP
- Прокси сървър
- Имейл сървър
- IPv6 адрес
- Споделяне през MS мрежа
- Скорост на връзката и дуплекс
- Пренасочване на HTTP към HTTPS
- Деактивиране на Филт. по IPsec/IP
- Деактивиране на IEEE802.1X
- iVecap предаване

Услуги на уеб настройки

Изберете менютата от контролния панел, както е описано по-долу.

Настройки > Общи настройки > Услуги на уеб настройки

Не можете да променяте настройки, които са заключени от Вашия администратор.

Услуги Epson Connect:

Показва дали принтерът е регистриран и свързан към Epson Connect.

Можете да се регистрирате за услугата, като изберете **Регистриране** и следвате инструкциите.

Когато сте регистрирани, можете да промените следните настройки.

- Временно прекъсване/възобновяване
- Не е регистрирано

За подробности вижте следния уебсайт.

<https://www.epsonconnect.com/>

Приложение

<http://www.epsonconnect.eu> (само за Европа)

Услуги Google Cloud Print:

Показва дали принтерът е регистриран и свързан към Google Cloud Print услугите.

Когато сте регистрирани, можете да промените следните настройки.

- Активиране/Деактивиране
- Не е регистрирано

За подробности относно регистриране на услугите за Cloud Print Google вижте следния уебсайт.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (само за Европа)

Опции на менюто за Системна администрация

С помощта на това меню Вие можете да поддържате продукта като системен администратор. То Ви позволява също да ограничавате функциите на продукта за отделни потребители, за да съответстват на Вашата работа или офис.

Изберете менютата от контролния панел, както е описано по-долу.

Настройки > Общи настройки > Системна администрация

Диспечер на Контакти:

Можете да извършите следните настройки за контакти.

Регистриране/изтриване:

Регистриране и/или изтриване на контакти за менютата Факс, Сканиране към имейл и Сканиране към мрежова папка/FTP.

Често срещан:

Регистриране на често използвани контакти за бърз достъп. Можете също да промените подреждането в списък.

Печат на контакти:

Разпечатва Вашия списък с контакти.

Опции на преглед:

Променя начина на показване на списъка с контакти.

Опции на търсене:

Променя начина на търсене на контакти.

Изчистване на данни във вътр. памет:

Този елемент се извежда на принтер, съвместим с PCL или PostScript.

Изтрийте данните от вътрешната памет на принтера като например изтеглен шрифт и макрос за PCL печат или задание за печат с парола.

Приложение

Настройки за сигурност:

Можете да извършите следните настройки за защита.

Ограничения:

Разрешение за промяна на настройките на следните елементи при активиране на заключване на панела.

- Достъп до хронология на задачи
- Достъп до регистриране/ изтриване на Контакти
- Факс скорошен достъп
- Факс достъп до хронология на предаването
- Достъп до Факс отчет
- Достъп до Хронология на зап. разп. Сканир. към мр. папка/FTP
- Достъп до Скорошни на Сканиране към имейл
- Достъп до Показв. хр. на изпр. на Сканиране към имейл
- Достъп до Хр. изпр. разп. Сканиране към имейл
- Достъп до език
- Достъп до Дебела хартия
- Достъп до Тих режим
- Защита на личните данни

Управление на достъпа:

Изберете **Вкл.**, за да ограничите функциите на продукта. Това изисква от потребителите да влязат в контролния панел на продукта със своето потребителско име и парола, преди да могат да използват функциите на контролния панел. В **Приеми задачи на неизвестни потр.** можете да изберете дали да позволите на задания, които не разполагат с необходимата информация за удостоверяване, да бъдат разрешени или не.

Администраторски настройки:

- Администраторска парола
Задаване, промяна или изчистване на администраторската парола.
- Заключване на настройка
Изберете дали да заключите контролния панел с помощта на паролата, регистрирана в **Администраторска парола.**

Възстановяване на настройки по подразбиране:

Възстановете настройките в следните менюта до настройки по подразбиране.

- Настройки на мрежата
- Настройки за копиране
- Настр. Сканиране
- Настройки на факс
- Изчисти всички данни и настройки

Приложение

Актуализация на фърмуера:

Можете да получите информация за фърмуер, като текущата Ви версия и информация относно налични актуализации.

Актуализация:

Проверете дали най-новата версия на фърмуера е качена на мрежовия сървър. Ако има налична актуализация, можете да изберете дали да започнете актуализацията.

Известие:

Изберете **Вкл.**, за да получите известие, ако стане налична актуализация на фърмуера.

Опции на менюто за Брояч за печат

Изберете менютата от контролния панел, както е описано по-долу.

Настройки > Брояч за печат



Показва общия брой разпечатки, черно-бели и цветни разпечатки, включително елементи като лист за състояние от времето, когато сте закупили принтера. Изберете **Лист за печат**, когато искате да отпечатате резултата.

Опции на менюто за Състояние предлагане

Изберете меню от контролния панел, както е описано по-долу.

Настройки > Състояние предлагане

Показва приблизителните нива мастило и сервизен живот на кутията за поддръжка.

Извеждането на знака  означава, че мастилото е почти изчерпано или че кутията за поддръжка е почти запълнена. Когато е показана иконата , трябва да смените модула, защото мастилото е свършило или кутията за поддръжка е пълна.

Опции на менюто за Поддръжка

Изберете менютата от контролния панел, както е описано по-долу.

Настройки > Поддръжка

Настройка на качеството на печат:

Изберете тази функция, ако има проблем с разпечатките. Можете да проверите за запушени дюзи и да почистите печатащата глава, ако е необходимо и после да настроите някои параметри, за да подобрите качеството на печат.

Проверка дюзи печат. глава:

Изберете тази функция, за да проверите дали дюзите на печатащата глава не са запушени. Принтерът отпечатва шаблон за проверка на дюзите.

Приложение

Почиств. на печат. глава:

Изберете тази функция, за да почистите запушени дюзи в печатащата глава.

Линейно подравняване:

Изберете тази функция, за да равните вертикалните линии.

Почистване на водача на хартия:

Изберете тази функция, ако има петна от мастило на вътрешните ролки. Принтерът подава хартия, за да почисти вътрешните ролки.

Настройка на качеството на печат според хартията:

В зависимост от вида хартия зацапването с мастило е различно. Изберете тази функция, ако има ивици в отпечатките или има неравнение за конкретни видове хартия.

Периодично почистване:

Принтерът автоматично извършва **Проверка дюзи печат. глава** и **Почиств. на печат. глава** въз основа на посочения период от време. Изберете **Вкл.** за поддържане на първокласно качество на печат. При следните условия извършете сами **Проверка дюзи печат. глава** и **Почиств. на печат. глава**.

- Проблеми с разпечатките
- Когато сте избрали **Изкл.** за **Периодично почистване**
- При отпечатване при високо качество като снимки
- При извеждане на съобщението **Почиств. на печат. глава** на LCD екрана

Опции на менюто за Език/Language

Изберете менютата от контролния панел, както е описано по-долу.

Настройки > Език/Language

Изберете език за LCD екрана.

Опции на менюто за Състояние на принтера/печат

Изберете менютата от контролния панел, както е описано по-долу.

Настройки > Състояние на принтера/печат

Печат на лист със съст.:

Лист със съст. на конфиг.:

Отпечатва информация за текущото състояние и настройки на принтера.

Предл. на лист със съст.:

Отпечатва лист с информация, показваща текущото състояние на консумативите.

Приложение

Лист с хронология на изп.:

Отпечатва информация за хронологията на използване на принтера.

Списък с шрифтове на PS3:

Този елемент се извежда на принтер, съвместим с PCL или PostScript.

Отпечатва списък с шрифтове, налични за PostScript принтер.

Списък с шрифтове на PCL:

Този елемент се извежда на принтер, съвместим с PCL или PostScript.

Отпечатва списък с шрифтове, налични за PCL принтер.

Мрежа:

Показва текущите мрежови настройки.

Опции на менюто за Диспечер на Контакти

Изберете менютата от контролния панел, както е описано по-долу.

Настройки > Диспечер на Контакти

Регистриране/изтриване:

Регистриране и/или изтриване на контакти за менютата Факс, Сканиране към имейл и Сканиране към мрежова папка/FTP.

Често срещан:

Регистриране на често използвани контакти за бърз достъп. Можете също да промените подреждането в списък.

Печат на контакти:

Разпечатва вашия списък с контакти.

Опции на преглед:

Променя начина на показване на списъка с контакти.

Опции на търсене:

Променя начина на търсене на контакти.

Опции на менюто за Потребителски настройки

Изберете менютата от контролния панел, както е описано по-долу.

Настройки > Потребителски настройки

Не можете да променяте настройки, които са заключени от Вашия администратор.

Можете да смените настройките по подразбиране на следните менюта.

Сканиране към мрежова папка/FTP

Приложение

- Сканиране към имейл
- Сканиране към устройство с памет
- Сканиране в облак
- Настройки за копиране
- Факс

Настройки на факса

Преди използване на функциите на факса

Задайте следното за използване на функциите на факса.

- Свържете принтера правилно с телефонната линия и, ако е необходимо, с телефон
- Завършете **Помощник за настройка на факс**, което е необходимо за извършване на основни настройки.

Задайте следното според необходимостта.

- Изходни местоназначения и съответни настройки като мрежови настройки и настройки на имейл сървър
- Регистрация на **Контакти**
- Потребителски настройки**, които определят стойности по подразбиране за елементи от менюто **Факс**
- Настройки за отчет** за отпечатване на доклади при изпращане, получаване или препращане на факсове

Още по темата

- ➔ [“Свързване към телефонна линия” на страница 158](#)
- ➔ [“Подготвяне на принтера за изпращане и получаване на факсове \(с помощта на Помощник за настройка на факс\)” на страница 162](#)
- ➔ [“Извършване на отделни настройки за функциите за факс на принтера” на страница 164](#)
- ➔ [“Опции на менюто за Настройки на факс” на страница 178](#)
- ➔ [“Мрежова връзка” на страница 19](#)
- ➔ [“Настройка на сървъра или споделената папка” на страница 38](#)
- ➔ [“Използване на контакти” на страница 63](#)
- ➔ [“Опции на менюто за Потребителски настройки” на страница 155](#)
- ➔ [“Меню Настройки за отчет” на страница 185](#)

Свързване към телефонна линия

Съвместими телефонни линии

Можете да използвате принтера със стандартните аналогови телефонни линии (PSTN = Обществена телефонна мрежа) и телефонни системи УТЦ (Учрежденска телефонна централа).

Съществува вероятност да не можете да използвате принтера със следните телефонни линии или системи:

- VoIP телефонна линия като DSL или оптична цифрова услуга
- Цифрова телефонна линия (ISDN)
- Някои телефонни системи УТЦ
- При свързване на адаптери (като терминални адаптери, VoIP адаптери, сплитери или DSL рутер) между телефонната розетка и принтера

Настройки на факса

Свързване на принтера към телефонна линия

Свържете принтера към телефонен контакт с телефонен кабел RJ-11 (6P2C). За свързване на телефона към принтера използвайте друг телефонен кабел RJ-11 (6P2C).

В зависимост от района телефонният кабел може да бъде доставен с принтера. В случай че има включен кабел, използвайте го.

Може да се наложи да свържете телефонния кабел към адаптера, предоставен за Вашата страна или регион.

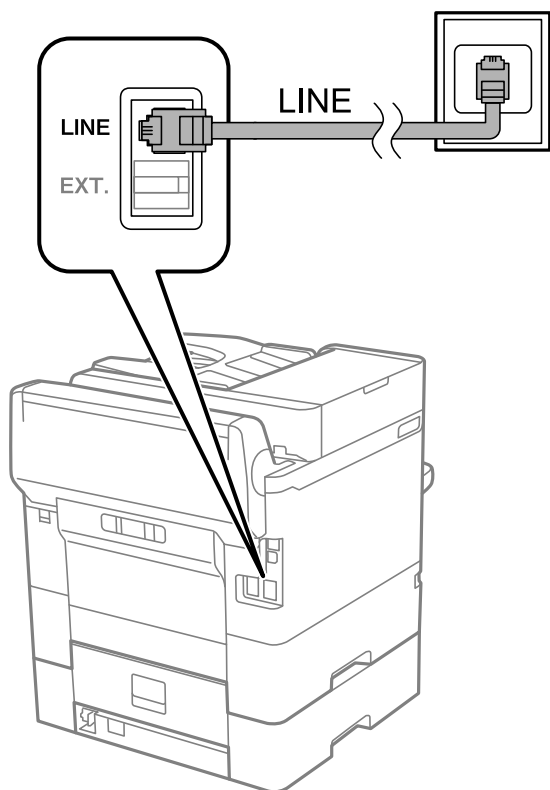
Забележка:

Махайте капачето от порта EXT., единствено когато свързвате телефона към принтера. Не махайте капачето ако не свързвате телефона.

Препоръчваме използването на предпазител против токови удари за райони с чести гръмотевични бури и мълнии.

Свързване към стандартна телефонна линия (PSTN) или телефонна централа

Свържете телефонен кабел от телефонната розетка или порта на телефонната централа към LINE порт на гърба на принтера.



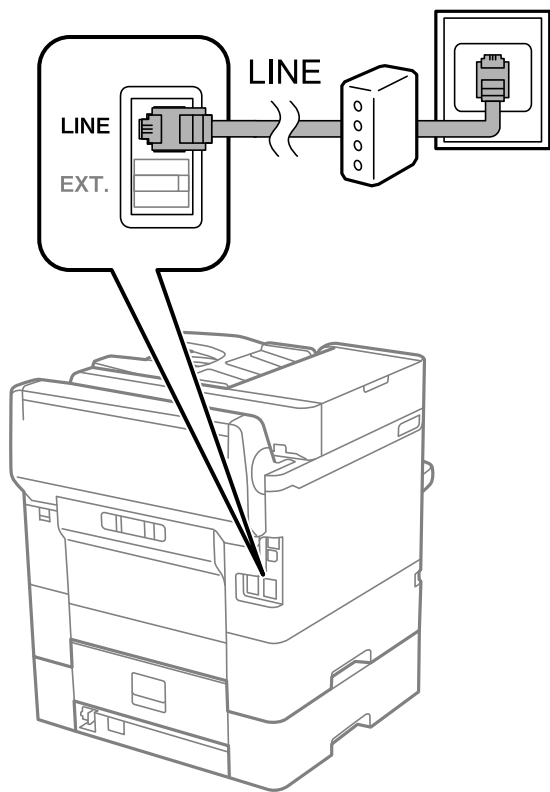
Свързване към DSL или ISDN

Свържете телефонен кабел от DSL модем или терминален адаптер за ISDN към LINE порт на гърба на принтера. За повече подробности вижте документацията, предоставена с модема или адаптера.

Настройки на факса

Забележка:

В случай че DSL модемът Ви не е снабден с вграден DSL филтър, свържете отделен такъв.



Свързване на телефонно устройство към принтера

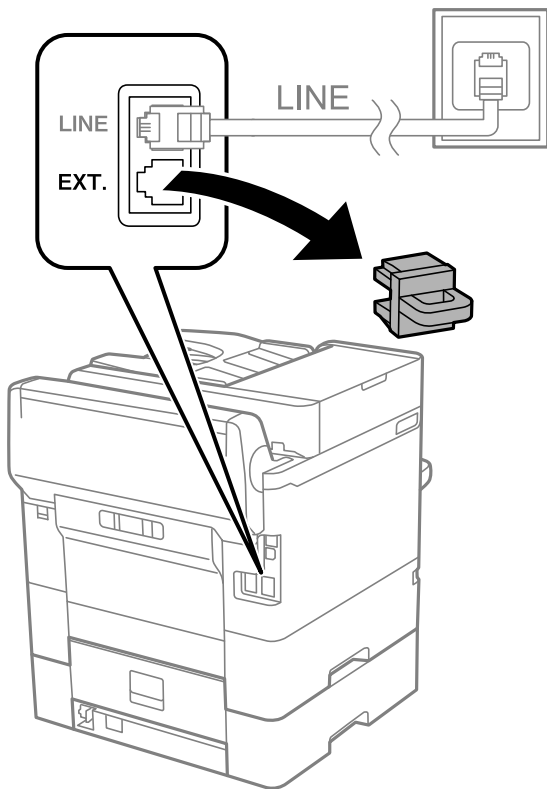
При използване на принтера и телефона с една телефонна линия, свържете телефона към принтера.

Забележка:

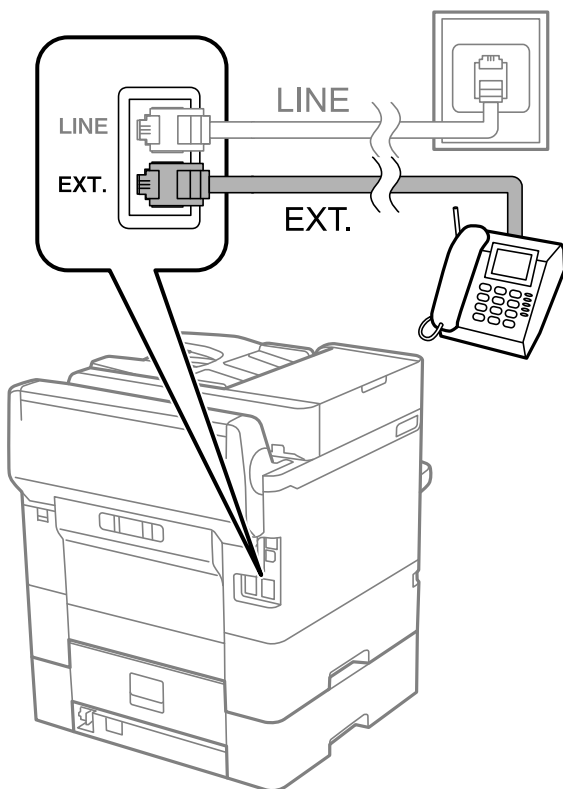
- Ако телефонното устройство има функция факс, трябва да я деактивирате преди да ги свържете. За подробности вижте наръчниците, предоставени Ви заедно с телефонното устройство.
- Ако свържете телефонен секретар, уверете се, че настройката **Позвънявания до отговор** на принтера е по-висока от броя позвънявания, зададен на телефонния секретар.

Настройки на факса

1. Отстранете капачето от порт EXT. на гърба на принтера.



2. Свържете телефонното устройство и порт EXT. с телефонен кабел.




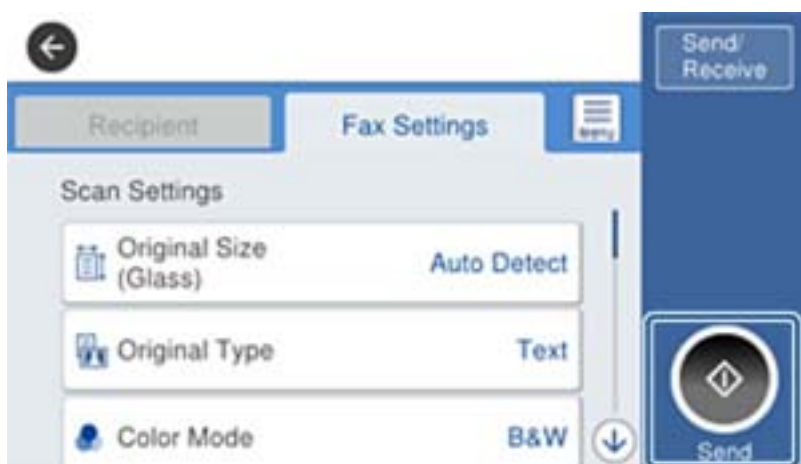
Настройки на факса

Забележка:

Когато използвате само една телефонна линия се уверете, че сте свързали телефонното устройство към порт EХТ. на принтера. Ако разделите телефонната линия за да свържете телефонното устройство и принтера отделно, те няма да работят нормално.

- Изберете **Факс** от началния екран.
- Вдигнете слушалката.

Връзката е установена, когато бутонът  (**Изпращане**) се активира, както е показано на екрана по-долу.



Още по темата

- ➔ “Подготвяне на принтера за изпращане и получаване на факсове (с помощта на Помощник за настройка на факс)” на страница 162
- ➔ “Извършване на настройки за използване на телефонен секретар” на страница 167
- ➔ “Извършване на настройки за получаване на факсове с помощта само на свързан телефон (Дистанционно получаване)” на страница 167
- ➔ “Настройка Режим на получаване” на страница 165

Подготвяне на принтера за изпращане и получаване на факсове (с помощта на Помощник за настройка на факс)

Помощник за настройка на факс конфигурира основните функции на факс, за да е готов принтера за изпращане и получаване на факсове.

Съветникът се показва автоматично, когато принтерът се включи за първи път. Можете също така да покажете съветника ръчно от контролния панел на принтера. Трябва да пуснете съветника отново, в случай че съветникът е пропуснат при първото включване на принтера или при промяна на средата на свързване.

- Чрез съветника можете да зададете елементите по-долу.
 - Заглавка (Вашият тел. Номер и Заглавка на факс)
 - Режим на получаване (Авт. или Ръчно)

Настройки на факса

- Елементите по-долу се задават автоматично според средата на свързване.
 - Режим на набиране** (като **Тон** или **Пулс**)
 - Тип на линията** (PSTN или PBX)
 - Откр. тон за набир.**
 - Distinctive Ring Detection (DRD) настройка**
- Други елементи в **Осн. Настройки** остават без промяна.

Стартирайте **Помощник за настройка на факс**, за да конфигурирате **Осн. Настройки**, като следвате инструкциите на екрана.

1. Уверете се, че принтерът е свързан към мрежата.

Забележка:

Принтерът трябва да е свързан към телефонната линия, преди да стартирате съветника, защото в неговия край се задейства автоматична проверка на връзката на факса.

2. Изберете **Настройки** в началния екран на контролния панел на принтера, след което изберете **Общи настройки > Настройки на факс > Помощник за настройка на факс**.
3. В екран **Потвърждение** докоснете **Продължи**.

Съветникът се стартира.

4. В екрана за въвеждане на заглавния ред на факса въведете име на подател, например името на Вашата компания, после докоснете **ОК**.

Забележка:

Името на подателя и номера на факса ви се появяват в горния колонтитул на изходящите факсове.

5. На екрана за въвеждане на телефонен номер, въведете Вашия номер на факс, после докоснете **ОК**.
6. Направете следните настройки в екран **Distinctive Ring Detection (DRD) настройка**.

- Ако сте се абонирали за услугата за разграничително позвъняване на Вашата телефонна компания: изберете **Продължи**, след което изберете модела на звънене, който да се използва за входящи факсове.

– Ако изберете **Всички**, отидете на стъпка 7.

– Ако изберете друга настройка, **Режим на получаване** автоматично се задава на **Авт.**. Отидете в стъпка 9.

- Ако не е необходимо да задавате тази опция: докоснете **Пропускане**, след което преминете към стъпка 9.


Забележка:

- Услугите за разграничително позвъняване, предлагани от много телефонни компании (имената на услугата се различават при различните компании), ви позволяват да имате няколко телефонни номера на една телефонна линия. Към всеки номер е свързана различна мелодия на звънене. Можете да използвате един номер за гласови повиквания, а друг за факс повиквания. Изберете мелодия на звънене за факс повикванията в **DRD**.*

- В зависимост от областта в която се намирате, **Вкл.** и **Изкл.** се показват като **DRD** опции. Изберете **Вкл.**, за да използвате функцията за разграничително позвъняване.*

Настройки на факса

7. Изберете дали използвате телефонното си устройство, свързано към принтера на екран **Настройки за режим на получаване**.
 - Когато сте свързани: изберете **Да** и преминете към следващата стъпка.
 - Когато не сте свързани: изберете **Не** и преминете към стъпка 9. **Режим на получаване** е настроен на **Авт.**
8. Изберете дали искате да получавате факсове автоматично на екран **Настройки за режим на получаване**.
 - За автоматично получаване: изберете **Да**. **Режим на получаване** е настроен на **Авт.**
 - За ръчно получаване: изберете **Не**. **Режим на получаване** е настроен на **Ръчно**.
9. Проверете настройките, които сте направили до момента на екран **Продължи**, след което докоснете **Продължи**.

За да коригирате или промените настройките, докоснете .

10. В екрана **Пусни проверка на свързване на факс**, изберете **Начало на проверката** за стартиране на проверка на връзката на факса, а когато екранът Ви подкани да отпечатате резултат за проверка, изберете **Печат**.

Отпечатва се доклад за резултата от проверката, показваща състоянието на връзката.

Забележка:

- При наличие на отчетени грешки, следвайте инструкциите в доклада, за да ги отстраните.*
- Ако се появи екран **Избор на тип линия**, изберете типа линия.*
 - *Когато свързвате принтера към **PBX** телефонна централа или към терминален адаптер, изберете **PBX**.*
 - *Когато свързвате принтера към стандартна телефонна линия, изберете **PSTN**, след което изберете **Без откриване** на изведения екран **Потвърждение**. Имайте предвид, че задаването на **Без откриване** може да доведе до пропускане на първата цифра от номера на факса и изпращане на факс на грешен номер.*

Още по темата

- ➔ [“Свързване на принтера към телефонна линия” на страница 159](#)
- ➔ [“Настройка Режим на получаване” на страница 165](#)
- ➔ [“Извършване на настройки за използване на телефонен секретар” на страница 167](#)
- ➔ [“Извършване на настройки за получаване на факсове с помощта само на свързан телефон \(Дистанционно получаване\)” на страница 167](#)
- ➔ [“Меню Осн. Настройки” на страница 186](#)

Извършване на отделни настройки за функциите за факс на принтера

Можете да конфигурирате функциите за факс на принтера поотделно с помощта на контролния панел на принтера. Настройките, извършени с помощта на **Помощник за настройка на факс**, също могат да бъдат променени. За повече подробности вижте описанията на менюто **Настройки на факс**.

Настройки на факса

Забележка:

- С помощта на Web Config Вие можете да конфигурирате функциите за факс на принтера.
- Когато използвате Web Config за извеждане на менюто **Настройки на факс**, е възможно да има малки разлики в потребителския интерфейс и в местоположението в сравнение с контролния панел на принтера.

Още по темата

- ➔ [“Опции на менюто за Настройки на факс” на страница 178](#)

Настройка Режим на получаване

Има две опции в **Режим на получаване** за получаване на входящи факсове. Можете да извършите настройки в менюто по-долу.

Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Осн. Настройки > Режим на получаване

Режим на получаване	Използване на телефонна линия
Ръчно	Основно за телефониране, но и за изпращане на факсове
Авт.	Само за изпращане на факсове (не се изисква външно телефонно устройство)
	Основно за изпращане на факсове и понякога за телефониране


Още по темата

- ➔ [“Използване на режим Авт.” на страница 166](#)
- ➔ [“Използване на режим Ръчно” на страница 165](#)
- ➔ [“Меню Осн. Настройки” на страница 186](#)

Използване на режим Ръчно

Получаване на факсове

Когато телефонът позвъни, Вие можете да отговорите на позвъняването ръчно, като вдигнете слушалката.

- Когато чуete сигнал за факс (обмен):
Изберете **Факс** на началния екран на принтера, изберете **Изпр./ получаване > Получаване**, след което докоснете . След това затворете слушалката.
- Ако позвъняването е за гласово обаждане:
Вие можете да отговорите на телефона по обичайния начин.

Получаване на факсове с помощта само на свързан телефон

Когато сте задали **Дистанционно получаване**, Вие можете да получавате факсове просто като въведете **Код за стартиране**.

Когато телефонът позвъни, вдигнете слушалката. След като чуete тон за факс (обмен), наберете двете цифри **Код за стартиране** и затворете слушалката.

Настройки на факса

Още по темата

➔ [“Извършване на настройки за получаване на факсове с помощта само на свързан телефон \(Дистанционно получаване\)”](#) на страница 167

Използване на режим Авт.

Получаване на факсове без външно телефонно устройство

Принтерът превключва автоматично за получаване на факсове, когато броят позвънявания, който сте задали в **Позвънявания до отговор**, завърши.

Забележка:

*Ние препоръчваме настройката **Позвънявания до отговор** да бъде възможно най-ниска стойност.*

Получаване на факсове с външно телефонно устройство

Принтер с външно телефонно устройство работи по следния начин.

Ако Вашето телефонно устройство е телефонен секретар и когато отговори в рамките на определения брой позвънявания в **Позвънявания до отговор**:

— Ако позвъняването е за факс: принтерът автоматично превключва на получаване на факсове.

— Ако позвъняването е за гласово повикване: телефонният секретар може да получава гласови повиквания и да записва гласови съобщения.

При вдигане на слушалката в рамките на зададения брой позвънявания в **Позвънявания до отговор**:

— Ако позвъняването е за факс: можете да получите факса с помощта на същите стъпки като при **Ръчно**.

— Ако позвъняването е за гласово повикване: можете да отговорите на обаждането, както обикновено.

Когато принтерът превключи автоматично на получаване на факсове:

— Ако позвъняването е за факс: принтерът започва да получава факсове.

— Ако позвъняването е за гласово повикване: не можете да отговорите на обаждането. Помолете лицето да Ви се обади.

Забележка:

*Задайте настройките на принтера **Позвънявания до отговор** на по-голям брой позвънявания от този на телефонния секретар. В противен случай, телефонният секретар няма да може да получава гласови повиквания, за да записва гласови съобщения. За подробности относно настройка на телефонния секретар вижте предоставеното с телефонния секретар ръководство.*

Още по темата

➔ [“Извършване на настройки за използване на телефонен секретар”](#) на страница 167

➔ [“Използване на режим Ръчно”](#) на страница 165

Извършване на настройки при свързване на външно телефонно устройство

Извършване на настройки за използване на телефонен секретар

За да използвате телефонен секретар, е необходимо да направите някои настройки.

1. Изберете **Настройки** на началния екран на контролния панел на принтера.
2. Изберете **Общи настройки > Настройки на факс > Осн. Настройки**.
3. Задайте за **Режим на получаване** настройка **Авт.**.
4. Задайте настройката на принтера **Позвънявания до отговор** на по-голям брой позвънявания от този на телефонния секретар.

Ако настройката на **Позвънявания до отговор** е зададена на по-малко число от броя позвънявания на телефонния секретар, той не може да получава гласови повиквания и да записва гласови съобщения. За повече подробности относно настройването вижте наръчниците, предоставени ви заедно с телефонния секретар.

Настройката **Позвънявания до отговор** на принтера може да не бъде изведена в зависимост от региона.

Още по темата

- ➔ [“Използване на режим Авт.” на страница 166](#)
- ➔ [“Меню Осн. Настройки” на страница 186](#)

Извършване на настройки за получаване на факсове с помощта само на свързан телефон (Дистанционно получаване)

Можете да започнете да получавате входящи факсове, като само вдигнете слушалката и управлявате телефона, без въобще да работите с принтера.

Функцията **Дистанционно получаване** е налична за телефони, които поддържат тонално набиране.

1. Изберете **Настройки** на началния екран на контролния панел на принтера.
2. Изберете **Общи настройки > Настройки на факс > Осн. Настройки > Дистанционно получаване**.
3. Докоснете **Дистанционно получаване**, за да настроите на **Вкл.**.
4. Изберете **Код за стартиране**, въведете двуцифрен код (можете да въведете 0 до 9, * и #), след което докоснете **ОК**.
5. Изберете **ОК**, за да приложите настройките.

Още по темата

- ➔ [“Използване на режим Ръчно” на страница 165](#)
- ➔ [“Меню Осн. Настройки” на страница 186](#)

Настройки на факса

Извършване на Настройки за печат за получаване на факсове

Задаване на настройки за източника на хартия при получаване на факсове (за модели с два или повече източника на хартия)

Можете да зададете източниците на хартия, използвани за отпечатване на получените документи и доклади за факсове. По подразбиране всички източници на хартия са разрешени за печат на факсове. Използвайте тази функция, ако не искате да използвате определен източник на хартия за печат на факсове.

1. Изберете **Настройки** на началния екран на контролния панел на принтера.
2. Изберете **Общи настройки > Настройки на печат > Настр. източник на хартия > Настройки за авт. избор > Факс**.
3. Докоснете всяко поле за източник на хартия, който не искате да използвате за печат на факсове. Настройката за източник на хартия се променя на **Изкл.** и се забранява за печат на факсове.

Още по темата

➔ [“Настройки на печат” на страница 145](#)

Извършване на Настройки за печат, така че да се получават факсове Двустранно

Можете да зададете принтера да намали употребата на хартия, като отпечатва факсове от двете страни или като ги отпечатва с намален размер, за да се побират на хартията. Например, за да зададете двустранен печат, следвайте стъпките по-долу.

1. Изберете **Настройки** на началния екран на контролния панел на принтера.
2. Изберете **Общи настройки > Настройки на факс > Настройки за получаване**.
3. Изберете **Настройки за печат**, след което изберете **Двустранно**.
4. Докоснете полето **Двустранно**, за да настроите на **Вкл.**.
5. В **Поле за подвързване**, изберете **Къса страна** или **Дълга страна**.
6. Изберете **ОК**.

Още по темата

➔ [“Меню Настройки за печат” на страница 183](#)

Настройки на факса

Извършване на настройки за запис и препращане на получени факсове

Принтерът е зададен да отпечатва факсове по подразбиране. Освен отпечатване Вие можете да зададете принтерът да записва и/или препраща получени факсове. Обърнете внимание, че методите на настройки се различават в зависимост от това дали настройките на условия съществуват или не.

- Записване и препращане на факсове, получени от неопределени партньори — функции за запис и препращане на получени факсове без условия
- Записване и препращане на факсове, получени от определени партньори — функции за запис и препращане на получени факсове с условия

Още по темата

- ➔ [“Функции за запис и препращане на получени факсове без условие” на страница 169](#)
- ➔ [“Функции за запис и препращане на получени факсове с условие” на страница 172](#)

Функции за запис и препращане на получени факсове без условие

Можете да записвате и препращате факсове, получени от неопределени партньори, към местоназначения в принтера и местоназначения, различни от принтера. Можете да изберете местоназначенията по-долу едновременно. Ако ги изберете всичките едновременно, същите получени факсове се записват в Кутия с входящи, на компютър или външно устройство с памет, след което се препращат до местоназначение като имейл адрес.

- Кутия с входящи в принтера

Можете да записвате получени факсове в Кутия с входящи. Можете да ги прегледате на контролния панел на принтера, за да можете да отпечатвате само тези, които искате да отпечатате, или да изтриете ненужните факсове.

- Извън принтера

- Компютър (PC-FAX приемане)
- Външно устройство с памет
- До 5 местоназначения за препращане
 - имейл адреси
 - споделени папки в мрежа
 - други факс машини

Още по темата

- ➔ [“Настройка на запис и препращане на получени факсове \(Безусловно записване/ препращане\)” на страница 170](#)
- ➔ [“Меню Настройки на запис/ препр.” на страница 179](#)
- ➔ [“Извършване на настройки за изпращане и получаване на факсове на компютър” на страница 176](#)

Настройки на факса

Настройка на запис и препращане на получени факсове (Безусловно записване/ препращане)

Можете да конфигурирате настройки за записване и препращане на получени факсове от неустановени податели. Ако конфигурирате настройки за препращане на получени факсове, първо добавете местоназначения, към които ще препращате, към списъка с контакти. За препращане към имейл адрес трябва предварително да конфигурирате настройките на имейл сървъра.

Следвайте стъпките по-долу. За конфигуриране на настройки за запис на получени файлове на компютър с помощта на функцията PC-FAX, вижте свързаната с тази тема информация по-долу.

1. Изберете **Настройки** на началния екран в контролния панел на принтера.
2. Изберете **Общи настройки** > **Настройки на факс** > **Настройки за получаване** > **Настройки на запис/ препр.** > **Безусловно записване/ препращане**.

Когато се появи съобщение, проверете съдържанието и докоснете **ОК**.

3. Конфигурирате настройките по-долу в зависимост от местоназначенията за запис и препращане.

Следните опции може да се използват едновременно.



За запис на получени факсове във Кутия с входящи:

- 1 Изберете **Зап. в изх. кутия**, за да зададете **Вкл.** за тази опция.
- 2 Ако се появи съобщение, проверете съдържанието, след което изберете **ОК**.

Настройки на факса

- За запис на получени факсове във външно устройство с памет:
 - ❶ Поставете устройство с памет във външния интерфейс USB порт на принтера.
 - ❷ Изберете **Зап. в устр. с памет**.
 - ❸ Изберете **Да**. За автоматично отпечатване на документи, докато се записват върху устройството с памет, изберете вместо това **Да и печат**.
 - ❹ Прочетете показаното съобщение, след това изберете **Създаване**.

В устройството с памет се създава папка за запис на получените документи.

 - ❺ Проверете съобщението, докоснете **Затвори** или изчакайте докато съобщението се изчисти, след което докоснете **Затвори**.
 - ❻ Когато се появи съобщение за потвърждение, проверете го, след което докоснете **ОК**.



Важно:

Получените документи се записват временно в паметта на принтера преди да бъдат записани в устройството с памет, свързано към принтера. Грешка за препълнена памет забранява изпращането и получаването на факсове, затова дръжте устройството с памет свързано към принтера.


- За препращане на факсове към имейли, споделени папки или други факс машини:
 - ❶ Изберете **Препращане**.
 - ❷ Изберете **Да**. За автоматично отпечатване на документи, докато се препращат, вместо това изберете **Да и печат**.
 - ❸ Изберете **Добавяне на въвеждане**, след което изберете местоназначенията за препращане от списъка с контакти. Можете да посочите до пет местоназначения за препращане.
 - ❹ Докоснете **Затвори**, за да завършите избора на местоназначения за препращане, след което докоснете **Затвори**.
 - ❺ В **Опции при неусп. препращане** изберете дали да отпечатате получените документи или да ги запишете във Кутия с входящи на принтера, когато препращането е неуспешно.
 - ❻ Докоснете **ОК**.



Важно:

Когато Кутия с входящи е пълна, получаването на файлове е деактивирано. Трябва да изтриете документите във входящата кутия, след като бъдат проверени.

Забележка:

Броят документи, които не сте успели да препратите, е показан на  на началния екран в допълнение към другите необработени задачи.

4. Задайте на принтера да изпраща имейли до някого, когото искате да уведомите за резултатите от обработените факсове, когато е необходимо.
 - ❶ Изберете **Имейл известия**.
 - ❷ Докоснете полето по-долу, за да настроите на **Вкл.**.

Следните опции може да се използват едновременно.

 - Изв. при завършено получаване: изпраща имейли на получателя, когато принтерът е приключил получаването на факсове.
 - Изв. при завършен печат: изпраща имейли на получателя, когато принтерът е приключил с получаването на факсове.

Настройки на факса

- Изв. при завършен запис в устройство с памет: изпраща имейли на получателя, когато принтерът е приключил със записването на получени документи на устройството с памет.
- Изв. при завършено препращане: изпраща имейли на получателя, когато принтерът е приключил с препращането на получени факсове.
- 3 Изберете полето **Получател**, след което изберете получател за имейла от списъка с контакти.
- 4 Докоснете **Затвори**, за да завършите избора на получателя.
- 5 Докоснете **ОК**.

5. Докоснете **Затвори**, за да завършите настройките **Безусловно записване/ препращане**.

Това е краят на конфигуриране на настройките за безусловно записване и препращане на получени файлове.

6. Изберете **Общи настройки**, ако е необходимо.

За повече информация вижте обясненията за **Общи настройки** в менюто **Настройки на запис/ препр.**.

Забележка:

Ако сте избрали споделена папка в мрежа или имейл адрес като препращащото местоназначение, препоръчвам ви да проверите дали можете да изпратите сканираното изображение до местоназначението в режима за сканиране. Изберете **Сканиране > Имейл** или **Сканиране > Мрежова папка/FTP** от началния екран, изберете местоназначението, след което започнете да сканирате.

Още по темата

- ➔ [“Мрежова връзка” на страница 19](#)
- ➔ [“Настройка на сървър или споделената папка” на страница 38](#)
- ➔ [“Функции за запис и препращане на получени факсове без условие” на страница 169](#)
- ➔ [“Извършване на настройка Зап. в комп. за получаване на факсове” на страница 177](#)
- ➔ [“Извършване на настройка на Зап. в комп. за отпечатване на принтера за получаване на факсове” на страница 177](#)
- ➔ [“Извършване на настройка за Зап. в комп., за да не получавате факсове” на страница 178](#)
- ➔ [“Меню Настройки на запис/ препр.” на страница 179](#)

Функции за запис и препращане на получени факсове с условие

Можете да получавате факсове от посочени партньори или да получавате факсове в определено време, след което да записвате и препращате към местоназначения в принтера и местоназначения, различни от принтера. Можете да изберете местоназначенията по-долу едновременно. Ако ги изберете всичките едновременно, същите получени факсове се записват в Кутия с входящи, поверителна кутия или външно устройство с памет, след което се препращат до местоназначение като имейл адрес.

- Кутия с входящи и поверителни кутии в принтера

Можете да записвате получени факсове в Кутия с входящи или в поверителни кутии, като ги сортирате по условия. Можете да ги прегледате на контролния панел на принтера, за да можете да отпечатвате само факсовете, които искате да отпечатате, или да изтриете ненужните факсове.

Настройки на факса

- Извън принтера
 - Външно устройство с памет
 - Местоназначение за препращане:
 - имейл адрес
 - споделена папка в мрежа
 - друга факс машина

Още по темата


- ➔ “Настройка на запис и препращане на получени факсове (Условно записване/препр.)” на страница 173
- ➔ “Меню Настройки на запис/ препр.” на страница 179

Настройка на запис и препращане на получени факсове (Условно записване/препр.)

Можете да конфигурирате настройки, за да запишете или препратите получени факсове от указан подател или в указано време. Ако конфигурирате настройки за препращане на получени факсове, първо добавете местоназначение, към което ще препращате, към списъка с контакти. За препращане към имейл адрес трябва предварително да конфигурирате настройките на имейл сървър.

Забележка:

- Цветните документи не могат да бъдат препратени към друга факс машина. Те се обработват като документи, които не са били препратени.
- Преди да използвате функцията за запис и препращане на получени факсове в указано време, уверете се, че настройките **Дата/час** и **Разлика във времето** на принтера са правилни. Влезте в менюто от **Настройки > Общи настройки > Осн. Настройки > Настройки на дата/час**.

1. Изберете **Настройки** на началния екран в контролния панел на принтера.
2. Изберете **Общи настройки > Настройки на факс > Настройки за получаване > Настройки на запис/препр.**
3. Докоснете  на нерегистрирано поле в **Условно записване/препр.**
4. Докоснете полето **Име** и въведете името, което искате да регистрирате.
5. Изберете полето **Условие(условия)** за извършване на настройка на състояния.
 - Съвп. Факс н-р на изпр.: Ако номерът на входящ факс съвпада с условията, които сте избрали в този елемент, принтерът запазва и препраща получените факсове.
Изберете състоянието **Съвп. Факс н-р на изпр.** и въведете номера на факса (макс. 20 цифри), като изберете полето **Номер на факс**.
 - Подадрес (SUB), идеално съвп.: Ако подадресът (SUB) е идеално съвпадение, принтерът запазва и препраща получените факсове.
Активирайте настройката **Подадрес (SUB)**, идеално съвп. и въведете паролата, като изберете полето **Подадрес (SUB)**.

Настройки на факса

- Парола(SID), идеално съвп.: Ако паролата (SID) съвпадне идеално, принтерът запазва и препраща получените факсове.

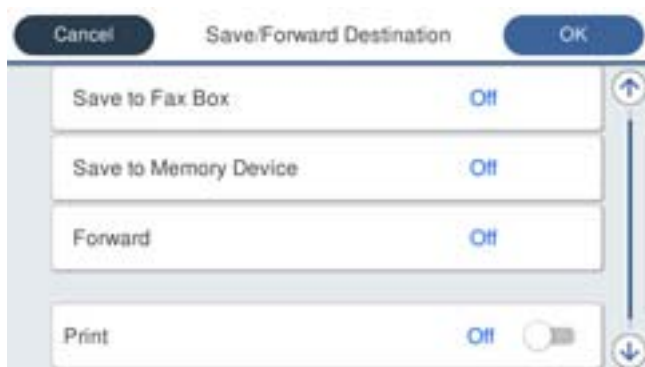
Активирайте настройката Парола(SID), идеално съвп. и въведете паролата, като изберете полето **Парола(SID)**.

- Час получаване: Принтерът запазва и препраща получените факсове в зададения времеви период. Активирайте настройката **Час получаване**, след което задайте времето в **Начален час** и **Краен час**.

6. Изберете полето **Местоназн. запис/препр.**

7. Конфигурирайте настройките по-долу в зависимост от местоназначенията за запис и препращане.

Следните опции може да се използват едновременно.



- За печат на получени факсове:
Докоснете **Печат**, за да настроите на **Вкл.**
- За запис на получени факсове във Кутия с входящи или поверителна кутия:
 - 1 Изберете **Запис факс кутия**.
 - 2 Докоснете **Запис факс кутия**, за да настроите на **Вкл.**
 - 3 Изберете кутията, в която искате да запишете документа.
- За запис на получени факсове във външно устройство с памет:
 - 1 Поставете устройство с памет във външния интерфейс USB порт на принтера.
 - 2 Изберете **Зап. в устр. с памет**.
 - 3 Докоснете **Зап. в устр. с памет**, за да настроите на **Вкл.**
 - 4 Прочетете показаното съобщение, след това изберете **Създаване**.

В устройството с памет се създава папка за запис на получените документи.



Важно:

Получените документи се записват временно в паметта на принтера преди да бъдат записани в устройството с памет, свързано към принтера. Грешка за препълнена памет забранява изпращането и получаването на факсове, затова дръжте устройството с памет свързано към принтера.

Настройки на факса


- За препращане на факсове към имейли, споделени папки или друга факс машина:
 - ❶ Изберете **Препращане**.
 - ❷ Докоснете **Препращане**, за да настроите на **Вкл.**
 - ❸ Изберете **Добавяне на въвеждане**, след което изберете местоназначенията за препращане от списъка с контакти. Можете да зададете едно местоназначение за препращане.
 - ❹ Когато приключите с избора на местоназначение за препращане, докоснете **Затвори**.
 - ❺ Проверете дали местоназначението за препращане, което сте избрали, е правилно, след което изберете **Затвори**.
 - ❻ В **Опции при неусп. препращане** изберете дали да отпечатате получените документи или да ги запишете във Кутия с входящи на принтера, когато препращането е неуспешно.



Важно:

Когато Кутия с входящи е пълна, получаването на факсове е деактивирано. Трябва да изтриете документите във входящата кутия, след като бъдат проверени.

Забележка:

Броят документи, които не сте успели да препратите, е показан на  на началния екран в допълнение към другите необработени задачи.

8. Докоснете **ОК**, за да завършите настройките **Местоназн. запис/препр.**
9. Задайте на принтера да изпраща имейли до някого, когото искате да уведомите за резултатите от обработените факсове, когато е необходимо.
 - ❶ Изберете **Имейл известия**.
 - ❷ Докоснете полето по-долу, за да настроите на **Вкл.**Следните опции може да се използват едновременно.
 - Изв. при завършено получаване: изпраща имейли на получателя, когато принтерът е приключил получаването на факсове.
 - Изв. при завършен печат: изпраща имейли на получателя, когато принтерът е приключил с получаването на факсове.
 - Изв. при завършен запис в устройство с памет: изпраща имейли на получателя, когато принтерът е приключил със записването на получени документи на устройството с памет.
 - Изв. при завършено препращане: изпраща имейли на получателя, когато принтерът е приключил с препращането на получени факсове.
 - ❸ Изберете полето **Получател**, след което изберете получател за имейла от списъка с контакти.
 - ❹ Докоснете **Затвори**, за да завършите избора на получателя.
 - ❺ Докоснете **ОК**.
10. Изберете **ОК**, след което изберете **ОК** отново, за да се върнете на екрана **Настройки на запис/ препр.**
11. Изберете регистрираното поле, за което сте направили настройка на условие, след което изберете **Активиране**.

Това е край на конфигуриране на настройките за условно записване и препращане на получени файлове.

Настройки на факса

12. Изберете **Общи настройки**, ако е необходимо.

За повече информация вижте обясненията за **Общи настройки** в менюто **Настройки на запис/препр.**.

Забележка:


Ако сте избрали споделена папка в мрежа или имейл адрес като препращащото местоназначение, препоръчваме ви да проверите дали можете да изпратите сканираното изображение до местоназначението в режима за сканиране. Изберете **Сканиране > Имейл или Сканиране > Мрежова папка/FTP** от началния екран, изберете местоназначението, след което започнете да сканирате.

Още по темата

- ➔ “Мрежова връзка” на страница 19
- ➔ “Настройка на сървъра или споделената папка” на страница 38
- ➔ “Функции за запис и препращане на получени факсове с условие” на страница 172
- ➔ “Меню Настройки на запис/препр.” на страница 179

Настройки за блокиране на нежелани факсове

Можете да блокирате нежелани факсове.

1. Изберете **Настройки** на началния екран на контролния панел на принтера.
2. Изберете **Общи настройки > Настройки на факс > Осн. Настройки > Факс с отказ**.
3. Задайте условието за блокиране на нежелани факсове.
Изберете **Факс с отказ**, след което активирайте следните опции.
 - Списък с номера за отхвърляне: отхвърля факсове, които са в списъка с отхвърлени номера.
 - Празна заглавна част на факс блокирана: отхвърля факсове, които имат празна заглавна информация.
 - Нерегистрирани контакти: отхвърля факсове, които не са добавени в списъка с контакти.
4. Докоснете , за да се върнете на екрана **Факс с отказ**.
5. Ако използвате **Списък с номера за отхвърляне**, изберете **Редактиране на списък с номера на отхвърляне**, след което редактирайте списъка.

Още по темата

- ➔ “Меню Осн. Настройки” на страница 186

Извършване на настройки за изпращане и получаване на факсове на компютър

За да изпращате и получавате факсове на клиентски компютър, FAX Utility трябва да бъде инсталирано на компютъра, който е свързан чрез мрежа или USB кабел.

Настройки на факса

Активиране на изпращане на факсове от компютър

Настройте следното с помощта на Web Config.

1. Влезте в Web Config, щракнете върху раздела **Fax**, след което щракнете върху **Send Settings > Basic**.
2. Изберете **Use** за **PC to FAX Function**.
Забележка:
Стойността на настройката по подразбиране на **PC to FAX Function** е **Use**. За да деактивирате изпращането на факсове от всеки компютър, изберете **Do Not Use**.
3. Щракнете върху **ОК**.

Още по темата

➔ [“Меню Изпращане на настройки” на страница 178](#)

Извършване на настройка Зап. в комп. за получаване на факсове

Можете да получавате факсове на компютър чрез FAX Utility. Инсталирайте FAX Utility на клиентския компютър и извършете настройката. За подробности вижте Basic Operations в помощта FAX Utility (изведена на главния прозорец).

Елементът за настройка по-долу на контролния панел на принтера е зададен на **Да** и получените факсове могат да бъдат записани на компютъра.

Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Настройки за получаване > Настройки на запис/препр. > Безусловно записване/препращане > Зап. в комп.

Още по темата

➔ [“Меню Настройки на запис/препр.” на страница 179](#)

Извършване на настройка на Зап. в комп. за отпечатване на принтера за получаване на факсове

Можете да извършите настройката за печат на получени факсове на принтера, както и да ги записвате на компютър.

1. Изберете **Настройки** на началния екран на контролния панел на принтера.
2. Изберете **Общи настройки > Настройки на факс > Настройки за получаване**.
3. Изберете **Настройки на запис/препр. > Безусловно записване/препращане > Зап. в комп. > Да и печат**.

Още по темата

➔ [“Меню Настройки на запис/препр.” на страница 179](#)

Настройки на факса

Извършване на настройка за Зап. в комп., за да не получавате факсове

За да настроите принтерът да не записва получените факсове на компютъра, променете настройките на принтера.

Забележка:

Можете също да промените настройките чрез FAX Utility. Въпреки това, ако има факсове, които не са били записани на компютъра, функцията не работи.

1. Изберете **Настройки** на началния екран на контролния панел на принтера.
2. Изберете **Общи настройки > Настройки на факс > Настройки за получаване**.
3. Изберете **Настройки на запис/ препр. > Безусловно записване/ препращане > Зап. в комп. > Не**.

Още по темата

➔ [“Меню Настройки на запис/ препр.” на страница 179](#)

Опции на менюто за Настройки на факс

Изберете **Настройки > Общи настройки > Настройки на факс** от контролния панел на принтера за извеждане на това меню.

Забележка:

- Можете също да влезете в **Настройки на факс** от *Web Config*. Щракнете върху раздела **Факс** на екрана *Web Config*.
- Когато използвате *Web Config* за извеждане на менюто **Настройки на факс**, е възможно да има малки разлики в потребителския интерфейс и в местоположението в сравнение с контролния панел на принтера.

Меню Бутон за бърза опер.

Можете да намерите менюто на контролния панел на принтера по-долу:

Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Бутон за бърза опер.

Забележка:

Не можете да извеждате това меню на екрана на *Web Config*.

Елемент	Описание
Бутон за бърза опер. 1	Регистрира до три преки пътя, позволяващи бърз достъп до менютата, които използвате често, когато изпращате факсове. Преките пътища се намират в горната част на раздела Настройки на факс в Факс .
Бутон за бърза опер. 2	
Бутон за бърза опер. 3	

Меню Изпращане на настройки

Можете да намерите менюто на контролния панел на принтера по-долу:

Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Изпращане на настройки

Настройки на факса

Забележка:

На екрана *Web Config* можете да намерите менюто по-долу:

Fax раздел > *Send Settings* > *Basic*

Елемент	Описание
Бързо изпращане на памет	Функцията за бързо изпращане в паметта започва да изпраща факса, когато принтерът приключи със сканирането на първата страница. Ако не активирате тази функция, принтерът започва да изпраща факса, след като е запазил всички сканирани изображения в паметта. Чрез използване на тази функция можете да намалите общото време за работа, защото сканирането и изпращането се изпълняват паралелно.
Пакетно изпращане	Когато има няколко факса, чакащи да бъдат изпратени до един получател, тази опция ги групира, за да ги изпратите заедно. До пет документа (с максимум от общо 100 страници) могат да бъдат изпратени наведнъж. Тази функция помага за спестяване от такси за предаване чрез намаляване на броя свързвания.
Зап. гр. на данни	Запазва в паметта на принтера документи, които не са успели да бъдат изпратени. Можете да изпратите документите повторно от Job/Status .
PC to FAX Function	Този елемент се извежда само на екрана <i>Web Config</i> . Активира изпращането на факсове чрез клиентски компютър.

Още по темата

➔ [“Активиране на изпращане на факсове от компютър” на страница 177](#)

Меню Настройки за получаване

Още по темата

➔ [“Меню Настройки на запис/ препр.” на страница 179](#)

➔ [“Меню Настройки за печат” на страница 183](#)

Меню Настройки на запис/ препр.

Можете да намерите менюто на контролния панел на принтера по-долу:

Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Настройки за получаване > Настройки на запис/ препр.

Безусловно записване/ препращане


Забележка:

На екрана *Web Config* можете да намерите менюто по-долу:

Fax раздел > *Receive Settings* > *Fax Output*

Можете да зададете местоназначения за запазване и препращане към Кутия с входящи, компютър, външно устройство с памет, имейл адреси, споделени папки и други факс машини. Можете да използвате тези функции едновременно. Ако зададете всички елементи на **Изкл.** на контролния панел на принтера, принтерът е настроен да отпечатва получени факсове.

Настройки на факса

Елемент	Описание
Зап. в изх. кутия	<p>Запазва получените факсове в Кутия с входящи на принтера. Могат да бъдат запазени до 200 документа. Обърнете внимание, че запазването на 200 документа може да не е възможно в зависимост от условията на използване, като например размера на файловете със запазените документи, и използването на множество функции за запазване на факсове едновременно.</p> <p>Въпреки че получените факсове не се отпечатват автоматично, можете да ги прегледате на екрана на принтера и да отпечатате само необходимите. Въпреки това, ако изберете Да и печат в друг елемент, като Зап. в комп. в Безусловно записване/препращане, получените факсове се отпечатват автоматично.</p>
Зап. в комп.	<p>Запазва получените факсове като PDF файлове на компютър, свързан към принтера. Можете да го зададете на Да, като използвате само FAX Utility. Инсталирайте FAX Utility на компютъра предварително. След като го зададете на Да, можете да промените това на Да и печат.</p>
Зап. в устр. с памет	<p>Запазва получените факсове като PDF файлове на външно устройство с памет, свързано към принтера. Избирането на Да и печат отпечатва получените факсове, като ги запазва в устройството с памет.</p> <p>Получените документи се запазват временно в паметта на принтера, преди да бъдат запазени в устройството с памет, свързано към принтера. Грешка за препълнена памет дезактивира изпращането и получаването на факсове, затова дръжте устройството с памет свързано към принтера.</p>
Препращане	<p>Препраща получените факсове на друга факс машина или ги препраща като PDF файлове в споделена папка в мрежа или към имейл адрес. Препратените факсове се изтриват от принтера. Изберете Да и печат, за да отпечатате получените факсове, докато ги препращате. Първо добавете местоназначенията за препращане в списъка с контакти. За препращане към имейл адрес конфигурирайте настройките на имейл сървъра.</p> <p><input type="checkbox"/> Местоназн.: можете да изберете местоназначенията за препращане от списъка с контакти, които сте добавили предварително.</p> <p>Ако сте избрали споделена папка в мрежа или имейл адрес като препращащото местоназначение, препоръчваме Ви да проверите дали можете да изпратите сканираното изображение до местоназначението в режима за сканиране. Изберете Сканиране > Имейл или Сканиране > Мрежова папка/FTP от началния екран, изберете местоназначението, след което започнете да сканирате.</p> <p><input type="checkbox"/> Опции при неусп. препращане: можете да изберете дали да отпечатвате грешния факс, за да го запазите в Кутия с входящи.</p> <p>Когато Кутия с входящи е пълна, получаването на факсове е дезактивирано. Трябва да изтриете документите във входящата кутия, след като бъдат проверени. Броят документи, който не сте успели да препратите, е показан на  на началния екран в допълнение към другите необработени задачи.</p>
Имейл известия	<p>Изпраща имейл известие, когато избираният от Вас по-долу процес е завършен. Можете да използвате тези функции по-долу едновременно.</p> <p><input type="checkbox"/> Получател: задава местоназначението на известието за завършване на процеса.</p> <p><input type="checkbox"/> Изв. при завършено получаване: изпраща известие, когато получаването на факс е завършено.</p> <p><input type="checkbox"/> Изв. при завършен печат: изпраща известие, когато отпечатването на факс е завършено.</p> <p><input type="checkbox"/> Изв. при завършен запис в устройство с памет: изпраща известие, когато запазването на факс в устройство с памет е завършено.</p> <p><input type="checkbox"/> Изв. при завършено препращане: изпраща известие, когато препращането на факс е завършено.</p>

Настройки на факса


Условно записване/препр.

Забележка:

На екрана *Web Config* можете да намерите менюто по-долу:

Fax раздел > *Receive Settings* > *Conditions Output Settings*

Можете да зададете местоназначения за запазване и/или препращане към Кутия с входящи, поверителни кутии, външно устройство с памет, имейл адреси, споделени папки и други факс машини.

За да превключите между активиране или деактивиране на условията, докоснете някъде в полето с изключение на  .

Елемент	Описание
Име	Въведете име на условието.
Условие(условия)	Изберете условията, след което извършете настройките. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Съвп. Факс н-р на изпр.: когато номерът на факса на подателя съвпадне, полученият факс се запазва и препраща. <input type="checkbox"/> Подадрес (SUB), идеално съвп.: когато допълнителният адрес (SUB) съвпадне изцяло, полученият факс се запазва и препраща. <input type="checkbox"/> Парола(SID), идеално съвп.: когато паролата (SID) съвпадне изцяло, полученият факс се запазва и препраща. <input type="checkbox"/> Час получаване: запазва и препраща факс, получен в посочения времеви период.

Настройки на факса

Елемент	Описание
<p>Местоназн. запис/ препр.</p>	<p>Избира местоназначение за запазване и препращане на получените документи, които отговарят на условията. Можете да използвате тези функции по-долу едновременно.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="464 376 1378 562"> <input type="checkbox"/> Запис факс кутия: запазва получените факсове в Кутия с входящи на принтера или в поверителната кутия. Можете да запазвате до 200 документа общо. Обърнете внимание, че запазването на 200 документа може да не е възможно в зависимост от условията на използване, като например размера на файловете със запазените документи, и използването на множество функции за запазване на факсове едновременно. <li data-bbox="464 577 1414 763"> <input type="checkbox"/> Зап. в устр. с памет: запазва получените факсове като PDF файлове на външно устройство с памет, свързано към принтера. Получените документи се запазват временно в паметта на принтера, преди да бъдат запазени в устройството с памет, свързано към принтера. Грешка за препълнена памет дезактивира изпращането и получаването на факсове, затова дръжте устройството с памет свързано към принтера. <li data-bbox="464 779 1418 927"> <input type="checkbox"/> Препращане: препраща получените факсове на друга факс машина или ги препраща като PDF файлове в споделена папка в мрежа или към имейл адрес. Препратените факсове се изтриват от принтера. Първо добавете местоназначението за препращане в списъка с контакти. За препращане към имейл адрес трябва да конфигурирате настройките на имейл сървъра. <li data-bbox="464 943 1398 1218"> <input type="checkbox"/> Местоназн.: можете да изберете местоназначение за препращане от списъка с контакти, който сте добавили предварително. Ако сте избрали споделена папка в мрежа или имейл адрес като препращащото местоназначение, препоръчваме Ви да проверите дали можете да изпратите сканираното изображение до местоназначението в режима за сканиране. Изберете Сканиране > Имейл или Сканиране > Мрежова папка/FTP от началния екран, изберете местоназначението, след което започнете да сканирате. <li data-bbox="464 1234 1390 1301"> <input type="checkbox"/> Опции при неусп. препращане: можете да изберете дали да отпечатвате грешния факс, за да го запазите в Кутия с входящи. <p><input type="checkbox"/> Печат: отпечатва получени факсове.</p>
<p>Имейл известия</p>	<p>Изпраща имейл известие, когато изборият от Вас по-долу процес е завършен. Можете да използвате тези функции по-долу едновременно.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="464 1458 1339 1491"> <input type="checkbox"/> Получател: задава местоназначението на известието за завършване на процеса. <li data-bbox="464 1507 1366 1563"> <input type="checkbox"/> Изв. при завършено получаване: изпраща известие, когато получаването на факс е завършено. <li data-bbox="464 1579 1426 1612"> <input type="checkbox"/> Изв. при завършен печат: изпраща известие, когато отпечатването на факс е завършено. <li data-bbox="464 1628 1426 1684"> <input type="checkbox"/> Изв. при завършен запис в устройство с памет: изпраща известие, когато запазването на факс в устройство с памет е завършено. <li data-bbox="464 1700 1386 1756"> <input type="checkbox"/> Изв. при завършено препращане: изпраща известие, когато препращането на факс е завършено.
<p>Отчет за предаване</p>	<p>Автоматично отпечатва отчет за предаване, след като запазите или изпратите получен факс.</p> <p>Изберете Печат при грешка за отпечатване само на отчет, когато запазите или препратите получен факс и възникне грешка.</p>

Настройки на факса

Общи настройки

Забележка:

На екрана *Web Config* можете да намерите менюто по-долу:

- Fax раздел > Receive Settings > Inbox*
- Fax раздел > Receive Settings > Fax Output*

Елемент	Описание
Настр. на Входяща кутия	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Опции при запълнена памет: можете да изберете операцията за отпечатване на получения факс или да откажете получаването, когато паметта на Кутия с входящи е пълна. <input type="checkbox"/> Настройки на паролата с кутия входящи: парола защитава Кутия с входящи, за да ограничите достъпа на потребителите до получените факсове. Изберете Промяна за промяна на паролата, след което изберете Нулиране за анулиране на защитата с парола. При промяна или реинициализация на паролата се нуждаете от текущата парола. Не можете да зададете парола, когато сте задали Опции при запълнена памет на Получаване и печат на факсове.
Тема на имейл за препращане	Можете да посочите тема за имейла при препращане до имейл адрес.



(Меню)

Забележка:

Можете да отпечатате списъка от екрана *Web Config*.

Елемент	Описание
Печат на усл. записване/ списък за препращане	Отпечатва Списък с усл. записв./ препр..

Още по темата

- ➔ [“Функции за запис и препращане на получени факсове без условие” на страница 169](#)
- ➔ [“Настройка на запис и препращане на получени факсове \(Безусловно записване/ препращане\)” на страница 170](#)
- ➔ [“Функции за запис и препращане на получени факсове с условие” на страница 172](#)
- ➔ [“Настройка на запис и препращане на получени факсове \(Условно записване/препр.\)” на страница 173](#)

Меню Настройки за печат

Можете да намерите менюто на контролния панел на принтера по-долу:

Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Настройки за получаване > Настройки за печат

Забележка:

На екрана *Web Config* можете да намерите менюто по-долу:

Fax раздел > Receive Settings > Fax Output

Настройки на факса

Елемент	Описание
Автоматично намаляване	Отпечатва получени факсове с документи с голям размер, намалени, за да се вметят в хартията в източника на хартия. Намаляването невинаги е възможно в зависимост от получените данни. Ако функцията бъде изключена, големите документи ще се отпечатват в оригиналния си размер на няколко листа, а освен това празна втора страница може да мине през машината.
Настройки на разделени страници	Отпечатва получени факсове с разделяне на страницата, когато размерът на получените документи е по-голям от размера на хартията, заредена в принтера.
Действащ печат	<p>Направете настройки за печат, когато размерът на документа на получения факс е по-голям от размера на хартията, заредена в принтера.</p> <p>Изберете Вкл. (Разделяне на страници) за разделяне на документа надлъжно за отпечатване на получения документ. Изберете При (Намали за побиране) за намаляване до минимум 50% за печат.</p>
Автоматично завъртане	<p>Завърта получените факсове като пейзажно ориентирани документи с формат А5, така че да могат да бъдат отпечатани на А5 хартия. Тази настройка се прилага, когато настройката за размер на хартията за най-малко един източник на хартия, използван за печат на факсове, е зададен на А5.</p> <p>При избиране на Изкл., факсове, получени като пейзажно ориентирани документи с формат А5, същата ширина като А4 портретни документи, се възприемат и отпечатват като А4 факсове.</p> <p>Проверете настройките на източника на хартия за печат на факсове и размера на хартията за източниците на хартия в следните менюта Настройки > Общи настройки > Настройки на печат > Настр. източник на хартия.</p> <p><input type="checkbox"/> Настройки за авт. избор</p> <p><input type="checkbox"/> Настройка на хартията > Размер на хартията</p>
Добавяне на инфо за получаване	Отпечатва информация за получаването в получения факс дори ако подателят не е настроил заглавна информация. Информацията за получаването включва дата и час на получаване, ИД на подателя, ИД на получаване (например „#001“) и номер на страница (например „P1“). Когато е активирано Настройки на разделени страници , се включва и номерът на разделената страница.
Двустранно	Отпечатва множество страници от получените факсове от двете страни на хартията.
Тайминг на начало на печат	<p>Изберете опциите, за да започнете да печатате получените факсове.</p> <p><input type="checkbox"/> Всички страници са получени: отпечатването започва след получаване на всичките страници. Стартирането на отпечатване от първата или последната страница зависи от настройката на функцията Печат на група под ред. Вижте разяснението за Печат на група под ред.</p> <p><input type="checkbox"/> Първата страница е получена: започва печат при получаване на първата страница, след това печата по реда на получаване на страниците. Ако принтерът не може да започне да печата, например когато печата други задания за печат, принтерът започва да печата получените страници като партида, когато се освободи.</p>
Печат на група под ред	Тъй като първата страница се отпечатва последна (отпечатва се към горната част), отпечатаните документи се подреждат в правилната последователност на страниците. Функцията може да не бъде налична, когато паметта на принтера започне да се запълва.

Настройки на факса

Елемент	Описание
Време за преустановяване на печат	<input type="checkbox"/> Време за преустановяване на печат: през посочения времеви период принтерът запазва документи, получени в паметта на принтера, без да ги отпечата. Тази функция може да бъде използвана за избягване на шум през нощта или за предпазване от оповестяване на поверителни документи, когато сте далеч. Преди да използвате тази функция се уверете, че има налична достатъчно свободна памет. Дори и преди часа за рестартиране, можете да проверите и отпечатате получените документи поотделно от Job/Status на началния екран. <input type="checkbox"/> Време за спиране: спира отпечатването на документи. <input type="checkbox"/> Време за рестартиране: рестартира автоматично отпечатването на документи.
Тих режим	Намалява генерирания от принтера шум при печат на факсове, но скоростта на печат може да се намали.

Още по темата

➔ [“Извършване на Настройки за печат за получаване на факсове” на страница 168](#)

Меню Настройки за отчет

Можете да намерите менюто на контролния панел на принтера по-долу:

Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Настройки за отчет

Забележка:

От екрана *Web Config*, Вие можете да намерите менюто по-долу:

Раздел **Fax > Report Settings**

Елемент	Описание
Отчет за препращане	Отпечата отчет след препращане на получен документ по факс.Изберете Печат , за да отпечатвате всеки път, когато документът е препратен.
Отчет за грешки на архивиране	Отпечата доклад при възникването на грешка при архивиране при препращане на изпратения факс в Местоназначение на архив .Можете да зададете местоназначението в Факс > Настройки на факс > Архив .Имайте предвид, че функцията за архивиране е достъпна при следните положения: <input type="checkbox"/> Изпращане на монохромен факс <input type="checkbox"/> Изпращане на факс с помощта на функцията Изпращане на факс по-късно <input type="checkbox"/> Изпращане на факс с помощта на функцията Пакетно изпращане <input type="checkbox"/> Изпращане на факс с помощта на функцията Запам. факс д.
Автоматичен печат на факс хронология	Отпечата факс регистъра автоматично.Изберете Включено (на всеки 30) , за да отпечатате регистър след всеки 30 завършени заявки за факс.Изберете Включено (време) , за да отпечатате регистър в определен час.В случай че броят на факс заявки надвишава 30, факс регистърът ще бъде отпечатан преди определеното време.
Прикачване на изобр. към отчет	Отпечата Отчет за предаване с изображение на първата страница на изпратения документ.Изберете Включено (голямо изображение) , за да отпечатате горната част на страницата без намаляване.Изберете Включено (малко изображение) , за да отпечатате цялата страница, като я намалявате, така че да се побере в отчета.
Формат на отчета	Избира формат за факс отчети в раздела Факс > Още > Отчет за факсове , различни от Проследяване на протокол .Изберете Детайл за отпечатване с кодове за грешка.

Настройки на факса

Елемент	Описание
Метод на извеждане	Избира метод на извеждане на отчети за факсове като Зап. в устр. с памет . Когато изберете Препращане , изберете Местоназн. от контактите.

Меню Осн. Настройки

Можете да намерите менюто на контролния панел на принтера по-долу:

Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Осн. Настройки

Забележка:

На екрана *Web Config* можете да намерите менюто по-долу:

- Fax раздел > Line Settings*
- Fax раздел > Send Settings > Basic*
- Fax раздел > Receive Settings > Basic*
- Fax раздел > Receive Settings > Fax Block Settings*

Елемент	Описание
Скорост на факс	Изберете скорост на предаване на факс. Препоръчваме Ви да изберете Бавно (9 600bps) при наличие на чести грешки в комуникацията, когато изпращате/получавате факс до/от чужбина или когато използвате IP (VoIP) телефонна услуга.
ECM	Автоматично коригира грешки при предаването на факс (Режим за коригиране на грешки), в повечето случаи причинени от шум в телефонната линия. Ако тази функция е деактивирана, не можете да изпращате или получавате документи цветно.
Откр. тон за набир.	Открива тонален сигнал, преди да започне да набира. Ако принтерът е свързан към УТЦ (Учрежденска телефонна централа) или цифрова телефонна линия, може да не започне да набира. В такъв случай сменете настройката за Тип на линията на PBX . Ако това не свърши работа, деактивирайте функцията. Имайте предвид, че деактивирането на тази функция може да причини изтриване на първия символ от факс номера и изпращане към грешен номер.
Режим на набиране	Изберете типа на телефонната система, към която сте свързали принтера. Когато е настроен на Пулс , можете временно да превключите режима на набиране от импулсен към тонален като натиснете * („Т“ се въвежда) по време на въвеждане на цифрите върху екрана на факса. Тази настройка може да не е налична в зависимост от региона или страната Ви.
Тип на линията	Изберете типа линия, към която сте свързали принтера. Когато използвате принтера в среда, която използва вътрешни номера и изисква код за външен достъп като 0 и 9 за достигане на външна линия, изберете PBX и регистрирайте кода за достъп. След като сте регистрирали кода за достъп, използвайте # (диез) вместо кода за достъп при изпращане на факс до външен факс номер. За среда, която използва DSL модем или терминален адаптер, се препоръчва също и настройка PBX . Не можете да изпращате факсове до получатели в Контакти , в които е зададен външен код за достъп като 0 или 9. Ако имате добавени получатели в Контакти с помощта на външен код за достъп, като 0 или 9, задайте Код за достъп на Не изп. . В противен случай трябва да смените кода на # в Контакти .

Настройки на факса

Елемент	Описание
Заглавка	<p>Въведете име и факс номер на подателя. Те се изписват като колонтитул в изходящите факсове.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Вашият тел. Номер: можете да въведете до 20 знака, като използвате 0–9 + или интервал. За Web Config можете да въведете до 30 знака. <input type="checkbox"/> Заглавка на факс: можете да регистрирате до 21 имена на податели, ако е необходимо. Можете да въведете до 40 знака за всяко име на подател. За Web Config въведете заглавието в Unicode (UTF-8).
Режим на получаване	Изберете режим на получаване. За подробности вижте съответната информация по-долу.
DRD	Ако сте се абонирали за услугата за разграничително позвъняване на Вашата телефонна компания, изберете типа звънене, който да бъде използван за входящи факсове. Услугата за разграничително позвъняване, предлагана от много телефонни компании (имената на услугата се различават при различните компании) Ви позволява да имате няколко телефонни номера на една телефонна линия. Към всеки номер е свързана различна мелодия на звънене. Можете да използвате един номер за гласови повиквания, а друг за факс повиквания. В зависимост от региона, тази настройка може да бъде Вкл. или Изкл.
Позвънявания до отговор	Изберете брой позвънявания преди принтерът автоматично да приеме факс.
Дистанционно получаване	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Дистанционно получаване: когато отговаряте на входящо факс повикване от телефон, свързан към принтера, можете да стартирате приемането на факса, като въведете кода с помощта на телефона. <input type="checkbox"/> Код за стартиране: задайте кода за стартиране на Дистанционно получаване. Въведете два знака, като използвате 0–9, *, #.
Факс с отказ	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Факс с отказ: изберете опции за отхвърляне на получаване на нежелани факсове. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Списък с номера за отхвърляне: ако телефонният номер на другата страна е в списъка с номера за отхвърляне, задайте дали да се отхвърлят входящите факсове. <input type="checkbox"/> Празна заглавна част на факс блокирана: ако телефонният номер на другата страна е блокиран, задайте дали да се отхвърля получаването на факсове. <input type="checkbox"/> Нерегистрирани контакти: ако телефонният номер на другата страна не е в контактите, задайте дали да се отхвърля получаването на факсове. <input type="checkbox"/> Редактиране на списък с номера на отхвърляне: можете да регистрирате до 30 факс номера за отхвърляне на факсове и обаждания. Въведете до 20 знака, като използвате 0–9, *, # или интервал.

Още по темата

- ➔ [“Подготвяне на принтера за изпращане и получаване на факсове \(с помощта на Помощник за настройка на факс\)” на страница 162](#)
- ➔ [“Настройка Режим на получаване” на страница 165](#)
- ➔ [“Извършване на настройки за получаване на факсове с помощта само на свързан телефон \(Дистанционно получаване\)” на страница 167](#)
- ➔ [“Настройки за блокиране на нежелани факсове” на страница 176](#)

Настройки на факса

Меню Настройки за сигурност

Можете да намерите менюто на контролния панел на принтера по-долу:

Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Настройки за сигурност

Забележка:

От екрана *Web Config*, Вие можете да намерите менюто по-долу:

Раздел *Fax > Security Settings*

Елемент	Описание
Огр. за директно набиране	Избирането на Вкл. дезактивира ръчното въвеждане на факс номерата на получателя, което дава възможност на оператора да избира получателите само от списъка с контакти или от хронологията на изпращане. Избирането на Влезте два пъти изисква от оператора да въведе номера на факса повторно при ръчно въвеждане на номера. Избирането на Изкл. активира ръчно въвеждане на факс номерата на получателя.
Потвърди списък адреси	Избирането на Вкл. извежда екран за потвърждение на получателя преди стартиране на предаването.
Авт. изчистване на архивни данни	Избирането на Вкл. автоматично изтрива архивните копия, когато изпращането или получаването на документ завърши успешно и архивите вече не са необходими. Избирането на Изкл. за подготовка за внезапно изключване на захранването поради повреда или неправилна операция, води до временно съхраняване на архивни копия на изпратени или получени документи в паметта.
Изчистване на архивни данни	Изтрива всички архивни копия, временно съхранени в паметта на принтера. Използвайте тази функция преди да предадете принтера на друг собственик или да го изхвърлите. Това меню не се извежда на екрана на <i>Web Config</i> .

Провери връзката на факса

Можете да намерите менюто на контролния панел на принтера по-долу:

Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Провери връзката на факса

Забележка:

Не можете да извеждате това меню на екрана на *Web Config*.

Изберете **Провери връзката на факса**, за да проверите дали принтерът е свързан към телефонната линия и е готов за предаване на факс. Можете да отпечатате резултата от проверката на обикновена хартия с размер А4.

Помощник за настройка на факс

Можете да намерите менюто на контролния панел на принтера по-долу:

Настройки > Общи настройки > Настройки на факс > Помощник за настройка на факс

Забележка:

Не можете да извеждате това меню на екрана на *Web Config*.

Настройки на факса

Изберете **Помощник за настройка на факс** за извършване на основни настройки на факс. Следвайте инструкциите на екрана.

Още по темата

➔ [“Подготвяне на принтера за изпращане и получаване на факсове \(с помощта на Помощник за настройка на факс\)”](#) на страница 162

Решаване на проблеми

Проблеми с изпращане и получаване на факсове



Още по темата

- ➔ [“Не можете да изпращате или получавате факсове”](#) на страница 189
- ➔ [“Не могат да бъдат изпращани факсове”](#) на страница 191
- ➔ [“Не могат да бъдат изпращани факсове към определен получател”](#) на страница 191
- ➔ [“Не могат да бъдат изпращани факсове в определено време”](#) на страница 191
- ➔ [“Невъзможно получаване на факсове”](#) на страница 192
- ➔ [“Не могат да се запишат получени факсове на устройство с памет”](#) на страница 192
- ➔ [“Появява се грешка „Пълна памет“”](#) на страница 193
- ➔ [“Качеството на изпращаните факсове е лошо”](#) на страница 193
- ➔ [“Качеството на получените факсове е лошо”](#) на страница 194
- ➔ [“Получените факсове не се отпечатват”](#) на страница 194
- ➔ [“Страниците са празни или е отпечатан малко текст на втората страница на получените факсове”](#) на страница 194

Не можете да изпращате или получавате факсове

- Използвайте **Провери връзката на факса** от контролния панел, за да стартирате автоматична проверка на връзката на факса. Опитайте да използвате разрешенията, отпечатани върху доклада.
- Проверете показания код за грешка за неуспешното факс задание и опитайте да използвате разрешенията, описани в списъка с кодове за грешки.
- Проверете настройките за **Тип на линията**. Задаването на **PBX** може да разреши проблема. В случай че Вашата телефонна система изисква код за достъп до външна линия, регистрирайте такъв в принтера и въвеждайте # (диез) в началото на номерата на факс при изпращане.
- При възникване на комуникационна грешка променете настройката за **Скорост на факс на Бавно (9 600bps)** от контролния панел.
- Проверете дали телефонната розетка работи чрез свързване на телефона към нея и тестване. Ако не можете да осъществявате или приемате повиквания, свържете се с Вашата телекомуникационна компания.
- За да се свържете към DSL телефонна линия, е необходимо да използвате DSL модем, снабден с вграден DSL филтър, или да монтирате отделен DSL филтър към линията. Свържете се с Вашия доставчик на DSL.

Настройки на факса

- Ако се свързвате към DSL телефонна линия, свържете принтера директно към телефонна розетка, за да проверите дали можете да изпращате факсове. В случай че можете, проблемът може да е причинен от DSL филтъра. Свържете се с Вашия доставчик на DSL.
- Активирайте настройката ЕСМ от контролния панел. Цветни факсове не могат да бъдат изпращани и получавани, когато опцията ЕСМ е изключена.
- За да изпращате или получавате факсове с помощта на компютър, се уверете, че принтерът е свързан с помощта на USB кабел или мрежа, както и че драйверът PC-FAX е инсталиран на компютъра. Драйверът PC-FAX е инсталиран заедно с FAX Utility.
- За Windows се уверете, че принтерът (факсът) се показва в **Устройства и принтери, Принтер** или **Принтери и друг хардуер**. Принтерът (факсът) се показва като „EPSON XXXXX (FAX)“. В случай че принтерът (факсът) не е показан, деинсталирайте и инсталирайте наново FAX Utility. За достъп до **Устройства и принтери, Принтер** или **Принтери и друг хардуер** вижте следното.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Щракнете върху бутон Старт и изберете **Система Windows > Контролен панел > Преглед на устройства и принтери в Хардуер и звук**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Изберете **Работен плот > Настройки > Контролен панел > Преглед на устройства и принтери в Хардуер и звук** или **Хардуер**.
 - Windows 7
Щракнете върху бутон Старт и изберете **Контролен панел > Преглед на устройства и принтери в Хардуер и звук** или **Хардуер**.
 - Windows Vista
Щракнете върху бутон Старт и изберете **Контролен панел > Принтери в Хардуер и звук**.
 - Windows XP
Щракнете върху бутон Старт и изберете **Настройки > Контролен панел > Принтери и друг хардуер > Принтери и факсове**.
- В Mac OS проверете следното.
 - Изберете **Системни предпочитания** от меню  > **Принтери и скенери** (или **Печат и сканиране, Печат и факс**), след което се уверете, че принтерът (факсът) е показан. Принтерът (факсът) е показан като „FAX XXXX (USB)“ или „FAX XXXX (IP)“. Ако принтерът (факсът) не е показан, натиснете [+] и го регистрирайте.
 - Изберете **Системни предпочитания** от меню  > **Принтери и скенери** (или **Печат и сканиране, Печат и факс**), след което щракнете двукратно върху принтера (факса). Ако принтерът е временно скрит, щракнете върху **Възобновяване** (или **Възобновяване на принтера**).

Още по темата

- ➔ [“Код за грешка в меню състояние” на страница 109](#)
- ➔ [“Свързване на принтера към телефонна линия” на страница 159](#)
- ➔ [“Меню Осн. Настройки” на страница 186](#)
- ➔ [“Провери връзката на факса” на страница 188](#)

Настройки на факса

Не могат да бъдат изпращани факсове



- ❑ Ако има активирани функционални ограничения за потребителите, за да работите с принтера се изискват потребителско име и парола. Ако не знаете паролата се свържете с администратора.
- ❑ Ако има активирани функционални ограничения за потребителите и изпращате факс от компютър, се извършва удостоверяване на потребителя чрез потребителско име и парола, зададени в драйвера на принтера. Ако не можете да изпратите факс заради грешка в удостоверяването се свържете с администратора.
- ❑ Задайте заглавния текст на изходящите факсове от панела за управление. Някои факс апарати автоматично отхвърлят входящите факсове, които не включват заглавен текст.
- ❑ Отблокирайте вашата идентификация на повиквания ако преди това е била блокирана. Някои телефони или факс апарати автоматично отхвърлят анонимни повиквания.
- ❑ Попитайте получателя дали номера на факса е правилен и дали факс апаратът му може да приеме факс.
- ❑ Проверете дали случайно не сте изпратили факс с функцията за допълнителен адрес. Ако сте избрали получател с допълнителен адрес от списъка с контакти, факсът може да е бил изпратен с функцията за допълнителен адрес.
- ❑ Когато изпращате факсове с функцията за допълнителен адрес, попитайте получателя дали неговият факс апарат може да получава факсове с функция за допълнителен адрес.
- ❑ Когато изпращате факсове с функцията за допълнителен адрес, проверете дали допълнителният адрес и паролата са правилни. Проверете при получателя дали допълнителният адрес и паролата съвпадат.

Още по темата

- ➔ [“Меню Осн. Настройки” на страница 186](#)
- ➔ [“Не можете да изпращате или получавате факсове” на страница 189](#)

Не могат да бъдат изпращани факсове към определен получател

В случай че не можете да изпращате факсове към определен получател поради грешка, проверете следното.

- ❑ Ако приемащият апарат не отговори на повикването Ви в рамките на 50 секунди, след като принтерът престане да набира, повикването завършва с грешка. Набирайте с помощта на функцията  (Свързан) или свързан телефон, за да проверите колко време минава, преди да чуете факс сигнал. Ако отнема повече от 50 секунди, добавете паузи след номера на факса. Докоснете , за да въведете пауза. Като отметка за паузата се въвежда тире. Една пауза трае около три секунди. Добавете няколко паузи, според това дали е необходимо.
- ❑ Ако сте избрали получателя от списъка с контакти се уверете, че регистрираната информация е вярна. Ако информацията е вярна, изберете получателя от списъка с контакти, докоснете **Редактир.** и променете **Скорост на факс** на **Бавно (9 600bps)**.

Още по темата

- ➔ [“Използване на контакти” на страница 63](#)
- ➔ [“Не можете да изпращате или получавате факсове” на страница 189](#)

Не могат да бъдат изпращани факсове в определено време

Задайте правилно датата и часа в панела за управление.

Настройки на факса

Още по темата

- ➔ [“Синхронизиране на дата и час със сървър за време”](#) на страница 78
- ➔ [“Осн. Настройки”](#) на страница 142

Невъзможно получаване на факсове

- Ако сте абониран за услугата пренасочване на повиквания, възможно е принтерът да не може да приема факсове.Свържете се с доставчика на услугата.
- Ако не сте свързали телефон към принтера, задайте настройката **Режим на получаване** на **Авт.** от контролния панел.
- При следните условия паметта на принтера свършва и той не може да получава факсове.Вижте отстраняване на неизправности за информацията относно това как да постъпите в случай на грешка при запълване на паметта.
 - Общо 200 получени документа са записани във входящата кутия и в поверителната кутия.
 - Паметта на принтера е пълна (100%).
- Когато получавате факсове с функцията за допълнителен адрес, проверете дали допълнителният адрес и паролата са правилни.Проверете при подателя дали допълнителният адрес и паролата съвпадат.
- Проверете дали номерът на факса на подателя е регистриран в **Списък с номера за отхвърляне**.Факсове от номера, които са добавени в този списък, се блокират, когато е разрешен **Списък с номера за отхвърляне** в **Факс с отказ**.
- Проверете дали номерът на факса на подателя е регистриран в списъка с контакти.Факсове от номера, които не са регистрирани в този списък, се блокират, когато е разрешен **Нерегистрирани контакти** в **Факс с отказ**.
- Попитайте подателя дали заглавната информация е настроена на неговия факс апарат.Факсове, които не включват заглавна информация, се блокират, когато е разрешен **Празна заглавна част на факс** **блокирана** в **Факс с отказ**.

Още по темата

- ➔ [“Меню Осн. Настройки”](#) на страница 186
- ➔ [“Не можете да изпращате или получавате факсове”](#) на страница 189
- ➔ [“Появява се грешка „Пълна памет“”](#) на страница 193

Не могат да се запишат получени факсове на устройство с памет


Проверете дали устройството с памет е свързано към принтера и после проверете **Настройки за получаване**.

Още по темата

- ➔ [“Извършване на настройки за запис и препращане на получени факсове”](#) на страница 169
- ➔ [“Меню Настройки на запис/ препр.”](#) на страница 179

Настройки на факса

Появява се грешка „Пълна памет“

- Ако принтерът е бил настроен да съхранява получените факсове във входящата кутия или в поверителната кутия, изтрийте от тях факсовете, които вече сте прочели.
- Ако принтерът е бил настроен да съхранява входящите факсове на компютър, включете компютъра, който е настроен за това. Факсовете се изтриват от паметта на принтера след като бъдат съхранени в компютъра.
- Ако принтерът е бил настроен да съхранява входящите факсове в устройство с памет, свържете устройството, в което сте създали папка за съхранение на факсове към принтера. Факсовете се изтриват от паметта на принтера след като бъдат съхранени в устройството с памет. Уверете се, че устройството има достатъчно свободна памет и не е защитено против записване.
- Въпреки че паметта е пълна, можете да изпращате факс с помощта на едно от следните решения.
 - Изпращане на факс с помощта на функцията **Директно изпращане** при изпращане на монохромен факс.
 - Изпращане на факс чрез набиране от външно телефонно устройство.
 - Изпращане на факс чрез функцията  (Свързан).
 - Изпращане на факс чрез разделяне на оригиналите на две или повече части, за да ги изпрати в няколко партиди.
- Ако полученият факс не може да бъде отпечатан поради грешка в принтера, например заседнала хартия, може да възникне грешка „пълна памет“. Изчистете проблема с принтера, след което се свържете с подателя и го помолете да изпрати факса отново.

Още по темата

- ➔ [“Извършване на настройки за запис и препращане на получени факсове” на страница 169](#)
- ➔ [“Меню Настройки на запис/ препр.” на страница 179](#)
- ➔ [“Извършване на настройки за изпращане и получаване на факсове на компютър” на страница 176](#)

Качеството на изпращаните факсове е лошо

- Почистете стъкло на скенера.
- Почистете ADF.
- Променете настройката **Ориг. Тип** от контролния панел. Ако оригиналите съдържат текст и снимки, изберете **Снимка**.
- Променете настройката **Плътност** от контролния панел.
- Ако не сте сигурни относно възможностите на факс апарата на получателя, активирайте функцията **Директно изпращане** или изберете **Фино** като настройка за **Разд. сп.**.
Ако изберете **Супер фино** или **Ултра фино** за монохромен факс и го изпратите без да използвате функцията **Директно изпращане**, принтерът може автоматично да намали резолюцията.
- Включете настройката **ЕСМ** от контролния панел.

Още по темата

- ➔ [“Меню Осн. Настройки” на страница 186](#)

Настройки на факса

Факсовете се изпращат в грешен размер

- Когато изпращате факс с помощта на стъкло на скенера, поставете оригинала, точно подравнявайки ъгъла му с маркировката. Изберете размера на оригинала от панела за управление.
- Почистете стъкло на скенера и капака за документи. Ако има прах или петна върху стъклото, областта за сканиране може да продължи да включва прах или петна, създавайки грешна позиция за сканиране или малки образи.

Качеството на получените факсове е лошо

- Включете настройката ЕСМ от контролния панел.
- Свържете се с изпращащата страна и ги помолете да използват режим на по-високо качество при изпращане.
- Отпечатайте получения факс. Изберете **Хронолог.** от **Job/Status** за повторно отпечатване на факса.

Още по темата

- ➔ [“Меню Осн. Настройки” на страница 186](#)

Получените факсове не се отпечатват

- Ако има възникнала грешка в принтера, като засядане на хартия, принтерът не може да отпечата получените факсове. Проверете принтера.
- Ако принтерът е бил настроен да съхранява получените факсове в пощенска кутия или в поверителна кутия, те не се отпечатват автоматично. Проверете **Настройки за получаване**.

Още по темата

- ➔ [“Извършване на настройки за запис и препращане на получени факсове” на страница 169](#)
- ➔ [“Меню Настройки на запис/ препр.” на страница 179](#)

Страниците са празни или е отпечатан малко текст на втората страница на получените факсове

Можете да печатате на една страница, като използвате функцията **Изтриване на данни за печат след разделяне** в **Настройки на разделени страници**.

Изберете **Изтриване отгоре** или **Изтриване отдолу** в **Изтриване на данни за печат след разделяне**, после коригирайте **Праг**. Увеличаването на прага повишава количеството, което се изтрива; по-високият праг ви предоставя по-голяма възможност за отпечатване на една страница.

Още по темата

- ➔ [“Меню Настройки за печат” на страница 183](#)

Настройки на факса

Други проблеми с факса

Още по темата

- ➔ [“От свързания телефон не могат да бъдат осъществявани повиквания” на страница 195](#)
- ➔ [“Телефонният секретар не може да отговаря на гласови повиквания” на страница 195](#)

От свързания телефон не могат да бъдат осъществявани повиквания

Свържете телефона към порт EХТ. на принтера и вдигнете слушалката. Ако не чуете тонален сигнал в слушалката, свържете телефонния кабел правилно.

Още по темата

- ➔ [“Свързване на телефонно устройство към принтера” на страница 160](#)

Телефонният секретар не може да отговаря на гласови повиквания

От панела за управление задайте настройката на принтера **Позвънявания до отговор** на брой позвънявания, по-висок от броя позвънявания на телефонния ви секретар.

Още по темата

- ➔ [“Извършване на настройки за използване на телефонен секретар” на страница 167](#)

Разширени настройки за сигурност за корпорации

В тази глава описваме разширени функции за сигурност.

Настройки за сигурност и предпазване от опасност

Когато принтерът е свързан към мрежа, имате достъп до него от отдалечено местоположение. Освен това много хора могат да споделят принтера, което подобрява оперативната ефективност и удобството. Но рисковете за неупълномощен достъп, използване и подправяне на данните се увеличават. Ако използвате принтера в среда с достъп до интернет, рисковете са още по-големи.

За принтери, които нямат защита от достъп отвън, е възможно да бъдат прочетени регистрите на заданията за печат, които са записани в принтера, от интернет.

За да се избегне тази опасност, принтерите на Epson имат множество технологии за сигурност.

Настройте принтера според необходимостта във връзка с условията на средата, която е изградена с информацията за средата на клиента.

Име	Тип функция	Какво да се настрои	Какво да се предотврати
SSL/TLS комуникация	Комуникационното съдържание е криптирано със SSL/TLS комуникации при достъп до сървъра на Epson в интернет от принтера, като например при комуникация с компютър през уеббраузър с помощта на Epson Connect и актуализация на фърмуера.	Получаване на подписан от сертифициращ орган сертификат и импортиране на принтера.	Изчистването на идентификацията на принтера със сертификат, подписан от сертифициращ орган, предотвратява подмяната на самоличност и неупълномощения достъп. Освен това, комуникационното съдържание на SSL/TLS е защитено и предпазва от изтичане на съдържанието на отпечатаните данни и информацията за настройката.
Управление на протоколи	Управява протоколите и услугите, които ще се използват за комуникация между принтери и компютри, и активира и дезактивира функции.	Протокол или услуга, която се прилага към функции, разрешени или забранени поотделно.	Намалява рисковете за сигурността, които могат да възникнат при инцидентно използване, като предпазва потребителите от използване на функции, които не са необходими.
IPsec/IP филтриране	Можете да настроите разделяне и прекъсване на данните от определен клиент или от конкретен вид. Тъй като IPsec защитава данните по IP пакет (криптиране и удостоверяване), можете безопасно да споделяте незащитен протокол.	Създаване на базова политика и индивидуална политика за задаване на клиента или типа данни, които имат право на достъп до устройството.	Защита от неупълномощен достъп, подправяне и прехващане на комуникационните данни към принтера.
IEEE802.1X	Позволява свързване само на потребители, които са удостоверени по Wi-Fi и Ethernet. Разрешава само на потребители, които имат разрешение, да използват принтера.	Настройка на удостоверяване към RADIUS сървър (сървър за удостоверяване).	Защита от неупълномощен достъп и използване на принтера.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Още по темата

- ➔ “SSL/TLS комуникация с принтера” на страница 198
- ➔ “Управление чрез протоколи” на страница 207
- ➔ “Криптирана комуникация с IPsec/IP филтриране” на страница 212
- ➔ “Свързване на принтера към мрежа IEEE802.1X” на страница 227

Настройки на функции за сигурност

Когато настройвате IPsec/IP филтриране или IEEE802.1X, е препоръчително да отворите Web Config, като използвате SSL/TLS за споделяне на информацията за настройките, за да намалите опасността от подправяне или прихващане на данните.

Освен това, можете да използвате Web Config, като свържете принтера директно към компютър с Ethernet кабел и след това въведете IP адреса в уеббраузър. Принтерът може да бъде свързан в защитена среда след приключване на настройките за сигурност.

SSL/TLS комуникация с принтера

Когато се настрои сертификат на сървъра чрез SSL/TLS (Слой със защитени сокети/Защита на транспортния слой) комуникация към принтера, можете да криптирате пътя на комуникация между компютрите. Направете това, ако искате да предотвратите дистанционен и неупълномощен достъп.

Относно цифрово сертифициране

CA-signed Certificate

Това е сертификат, подписан от CA (сертифициращ орган). Можете да го получите за прилагане към сертифициращия орган. Този сертификат удостоверява, че съществуването на принтера е и се използва за SSL/TLS комуникация, така че да можете да гарантирате безопасността на предаването на данни.

Когато се използва за SSL/TLS комуникация, той се използва като сертификат за сървър.

Когато е зададен на IPsec/IP филтриране или IEEE802.1x комуникация, той се използва като клиентски сертификат.

Сертификат на сертифициращ орган

Това е сертификат, който е свързан с CA-signed Certificate, наричан също междинен сертификат на сертифициращ орган. Той се използва от уеббраузъра за удостоверяване на пътя до сертификата на принтера при достъп до сървъра на другата страна или Web Config.

За сертификата на сертифициращия орган, задайте кога да удостоверявате пътя до сертификата на сървъра, който има достъп от принтера. За принтера задайте да удостоверява пътя до CA-signed Certificate за SSL/TLS връзка.

Можете да получите сертификата на сертифициращия орган на принтера от сертифициращия орган, където е издаден сертификатът.

Освен това можете да получите сертификата на сертифициращия орган, който се използва за удостоверяване на сървъра на другата страна от сертифициращия орган, който е издал CA-signed Certificate на другия сървър.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Self-signed Certificate

Това е сертификат, който принтерът подписва и издава сам. Нарича се също и основен сертификат. Тъй като издателят го удостоверява сам, той не е надежден и не може да предотврати подмяна на самоличността.

Използвайте го при извършване на настройка на сигурността и проста SSL/TLS комуникация без CA-signed Certificate.

Ако използвате този сертификат за SSL/TLS комуникация на уеббраузъра може да се покаже предупреждение за сигурността, защото сертификатът не е регистриран на уеббраузъра. Можете да използвате Self-signed Certificate само за SSL/TLS комуникация.

Още по темата

- ➔ [“Получаване и импортиране на сертификат, подписан от сертифициращ орган” на страница 199](#)
- ➔ [“Изтриване на сертификат, подписан от сертифициращ орган” на страница 204](#)
- ➔ [“Актуализиране на самоподписан сертификат” на страница 206](#)

Получаване и импортиране на сертификат, подписан от сертифициращ орган

Получаване на сертификат, подписан от сертифициращ орган

За да получите сертификат, подписан от сертифициращ орган, създайте CSR (заявка за подписване на сертификат) и я приложете по отношение на сертифициращия орган. Можете да създадете CSR с помощта на Web Config и компютър.

Следвайте стъпките, за да създадете CSR и да получите сертификат, подписан от сертифициращ орган, с помощта на Web Config. Когато създавате CSR с помощта на Web Config, сертификатът е във формат PEM/DER.

1. Влезте в Web Config и след това изберете раздела **Network Security**. След това изберете **SSL/TLS > Certificate** или **IPsec/IP Filtering > Client Certificate**, или **IEEE802.1X > Client Certificate**.

Каквото и да изберете, Вие можете да получите същия сертификат и да го използвате общо.

2. Щракнете върху **Generate** на **CSR**.
Отваря се страница за създаване на CSR.
3. Въведете стойност за всеки елемент.

Забележка:

Наличната дължина на ключа и съкращенията варират според сертифициращия орган. Създайте заявка съгласно правилата на всеки сертифициращ орган.

4. Щракнете върху **OK**.
Показва се съобщение за завършване.
5. Изберете раздел **Network Security**. След това изберете **SSL/TLS > Certificate** или **IPsec/IP Filtering > Client Certificate**, или **IEEE802.1X > Client Certificate**.

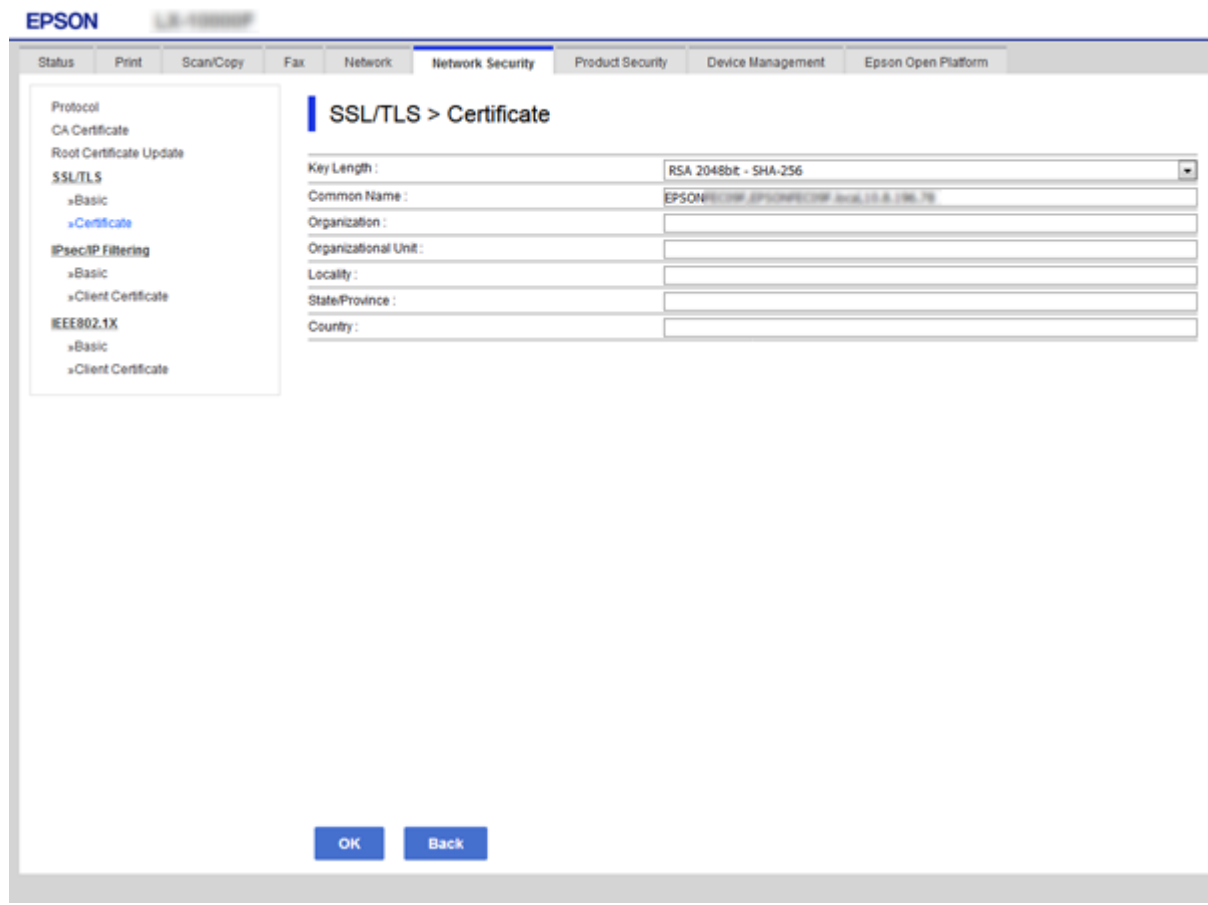
Разширени настройки за сигурност за корпорации

- Щракнете върху един от бутоните за изтегляне на **CSR** в съответствие с определения формат от всеки сертифициращ орган, за да изтеглите CSR на компютър.

Важно:
Не генерирайте CSR отново. Ако направите това, възможно е да не можете да импортирате издаден CA-signed Certificate.

- Изпратете CSR до сертифициращ орган и получите CA-signed Certificate.
 Следвайте правилата на всеки сертифициращ орган относно метода и формата на изпращане.
- Запазете издадения CA-signed Certificate на компютър, свързан към принтера.
 Получаването на CA-signed Certificate е завършено, когато запазите сертификата в определена дестинация.

Елементи за настройка на CSR



Елементи	Настройки и обяснение
Key Length	Изберете дължина на ключа за CSR.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Елементи	Настройки и обяснение
Common Name	<p>Може да въведете между 1 и 128 знака.Ако това е IP адрес, той трябва да бъде статичен IP адрес.Можете да въведете от 1 до 5 IPv4 адреси, IPv6 адреси, имена на хостове, FQDN като ги отделяте със запетая.</p> <p>Първият елемент се съхранява в използваното име, а други елементи се съхраняват в полето за псевдоним на темата на сертификата.</p> <p>Пример:</p> <p>IP адрес на принтера: 192.0.2.123, име на принтера: EPSONA1B2C3 Common Name: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123</p>
Organization/ Organizational Unit/ Locality/ State/Province	<p>Можете да въведете между 0 и 64 знака (Organizational Unit не може да надвишава 55 знака) в ASCII (0x20–0x7E).Можете да отделите идентификационно име със запетая.</p>
Country	<p>Въведете кода на страната с двуцифрен номер, определен от ISO-3166.</p>

Още по темата

➔ [“Получаване на сертификат, подписан от сертифициращ орган” на страница 199](#)

Импортиране на сертификат, подписан от сертифициращ орган

Импортирайте получения CA-signed Certificate в принтера.

**Важно:**

- Уверете се, че датата и часът на принтера са настроени правилно.Сертификатът може да бъде невалиден.
- Ако получите сертификат с помощта на CSR, създадена от Web Config, можете да импортирате сертификата веднъж.

1. Влезте в Web Config и след това изберете раздела **Network Security**.След това изберете **SSL/TLS > Certificate** или **IPsec/IP Filtering > Client Certificate**, или **IEEE802.1X > Client Certificate**.
2. Щракнете върху **Import**
Отваря се страница за импортиране на сертификат.
3. Въведете стойност за всеки елемент.Задайте **CA Certificate 1** и **CA Certificate 2**, когато проверявате пътя до сертификата на уеббраузъра, който има достъп до принтера.
В зависимост от това къде създавате CSR и файловия формат на сертификата, необходимите настройки могат да се различават.Въведете стойности на изискваните елементи според следното.
 - Сертификат във формат PEM/DER, получен от Web Config
 - Private Key:** Не конфигурирайте, защото принтерът съдържа личен ключ.
 - Password:** Не конфигурирайте.
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** По желание

Разширени настройки за сигурност за корпорации

- Сертификат във формат PEM/DER, получен от компютър
 - Private Key:** Трябва да зададете.
 - Password:** Не конфигурирайте.
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** По желание
- Сертификат във формат PKCS#12, получен от компютър
 - Private Key:** Не конфигурирайте.
 - Password:** По желание
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** Не конфигурирайте.

4. Щракнете върху **ОК**.

Показва се съобщение за завършване.

Забележка:

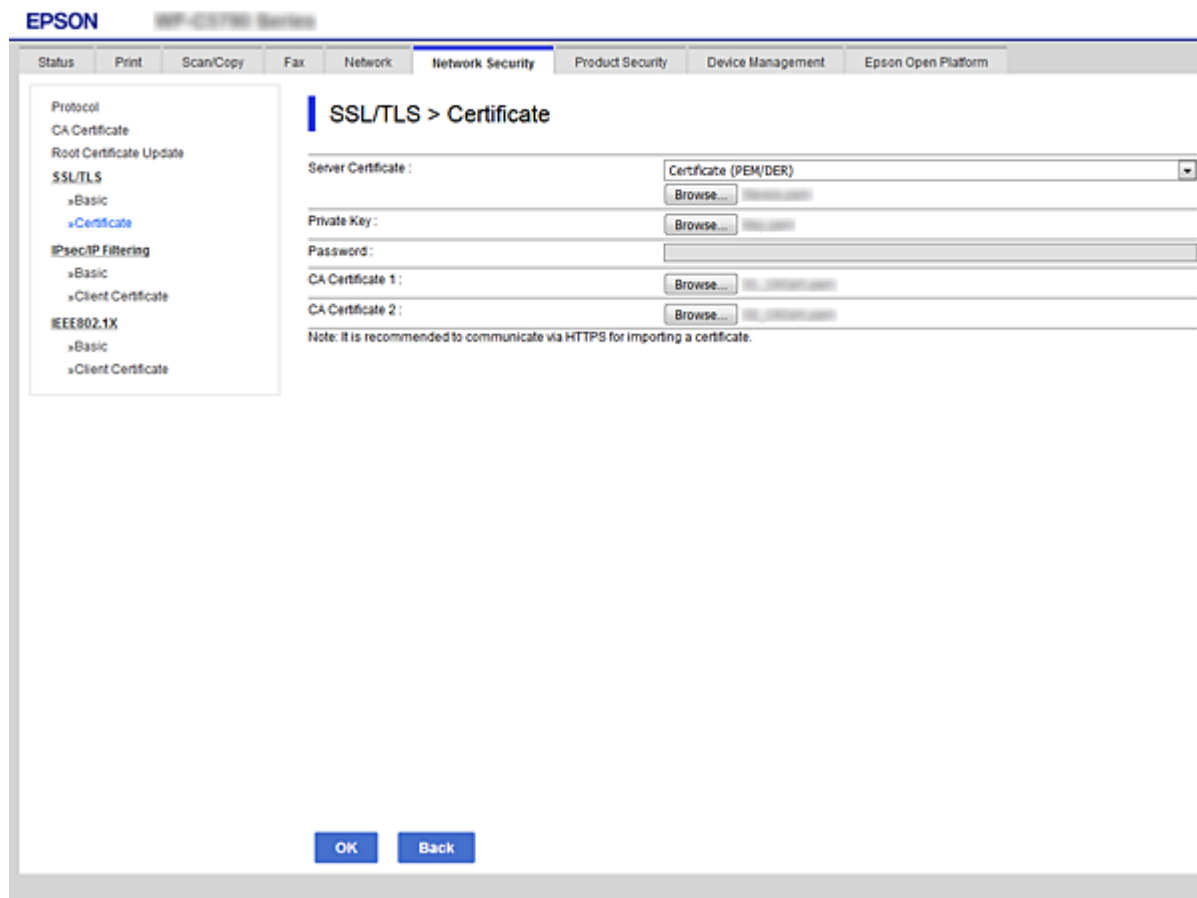
*Щракнете върху **Confirm**, за да проверите информацията за сертификата.*

Още по темата

- ➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)
- ➔ [“Елементи за настройка на импортиране на сертификат, подписан от сертифициращ орган” на страница 203](#)

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Елементи за настройка на импортиране на сертификат, подписан от сертифициращ орган



Елементи	Настройки и обяснение
Server Certificate или Client Certificate	Изберете формат на сертификата. За SSL/TLS връзка се извежда Server Certificate. За IPsec/IP филтриране или IEEE802.1x се извежда Client Certificate.
Private Key	Ако получите сертификат във формат PEM/DER с помощта на CSR, създадена от компютър, укажете файла с личен ключ, който съответства на сертификата.
Password	Ако форматът на файл е Certificate with Private Key (PKCS#12) , въведете паролата за криптиране на личния ключ, който е зададен при получаването на сертификата.
CA Certificate 1	Ако форматът на Вашия сертификат е Certificate (PEM/DER) , импортирайте сертификата на сертифициращ орган, който издава CA-signed Certificate като сертификата на сървъра.Посочете файл, ако има нужда.
CA Certificate 2	Ако форматът на Вашия сертификат е Certificate (PEM/DER) , импортирайте сертификата на сертифициращ орган, който издава CA Certificate 1.Посочете файл, ако има нужда.

Още по темата

➔ [“Импортиране на сертификат, подписан от сертифициращ орган” на страница 201](#)

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Изтриване на сертификат, подписан от сертифициращ орган

Можете да изтриете импортиран сертификат, когато сертификатът е изтекъл или когато вече не е необходима криптирана връзка.



Важно:

Ако получите сертификат с помощта на CSR, създадена от Web Config, не можете да импортирате изтрит сертификат отново. В този случай създайте CSR и получите сертификат отново.

1. Влезте в Web Config и след това изберете раздела **Network Security**. След това изберете **SSL/TLS > Certificate** или **IPsec/IP Filtering > Client Certificate** или **IEEE802.1X > Client Certificate**.
2. Щракнете върху **Delete**.
3. Потвърдете, че искате да изтриете сертификата в показаното съобщение.

Конфигурирайте CA Certificate

Когато зададете CA Certificate, Вие можете да проверите пътя към сертификата на сертифициращия орган на сървъра, до който има достъп принтерът. Това може да предотврати подмяна на самоличността.

Можете да получите CA Certificate от сертифициращия орган, където се издава CA-signed Certificate.

Още по темата

- ➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)
- ➔ [“Елементи за настройка на CSR” на страница 200](#)
- ➔ [“Импортиране на сертификат, подписан от сертифициращ орган” на страница 201](#)

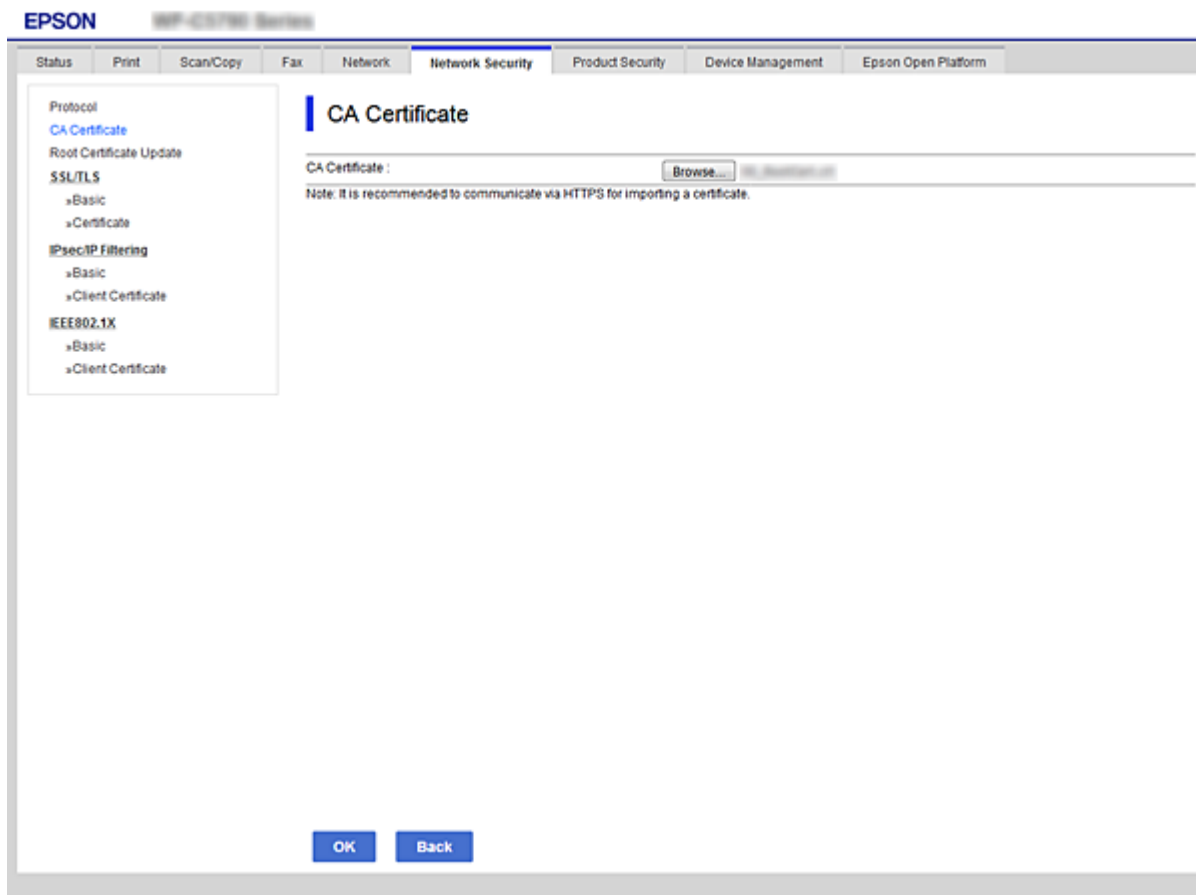
Импортиране на CA Certificate

Импортирайте CA Certificate в принтера.

1. Отидете на Web Config и след това изберете раздела **Network Security > CA Certificate**.
2. Щракнете върху **Import**.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

3. Посочете CA Certificate, който искате да импортирате.



4. Щракнете върху ОК.

Когато импортирането завърши, ще се върнете на екрана **CA Certificate** и импортираният CA Certificate ще бъде изведен.

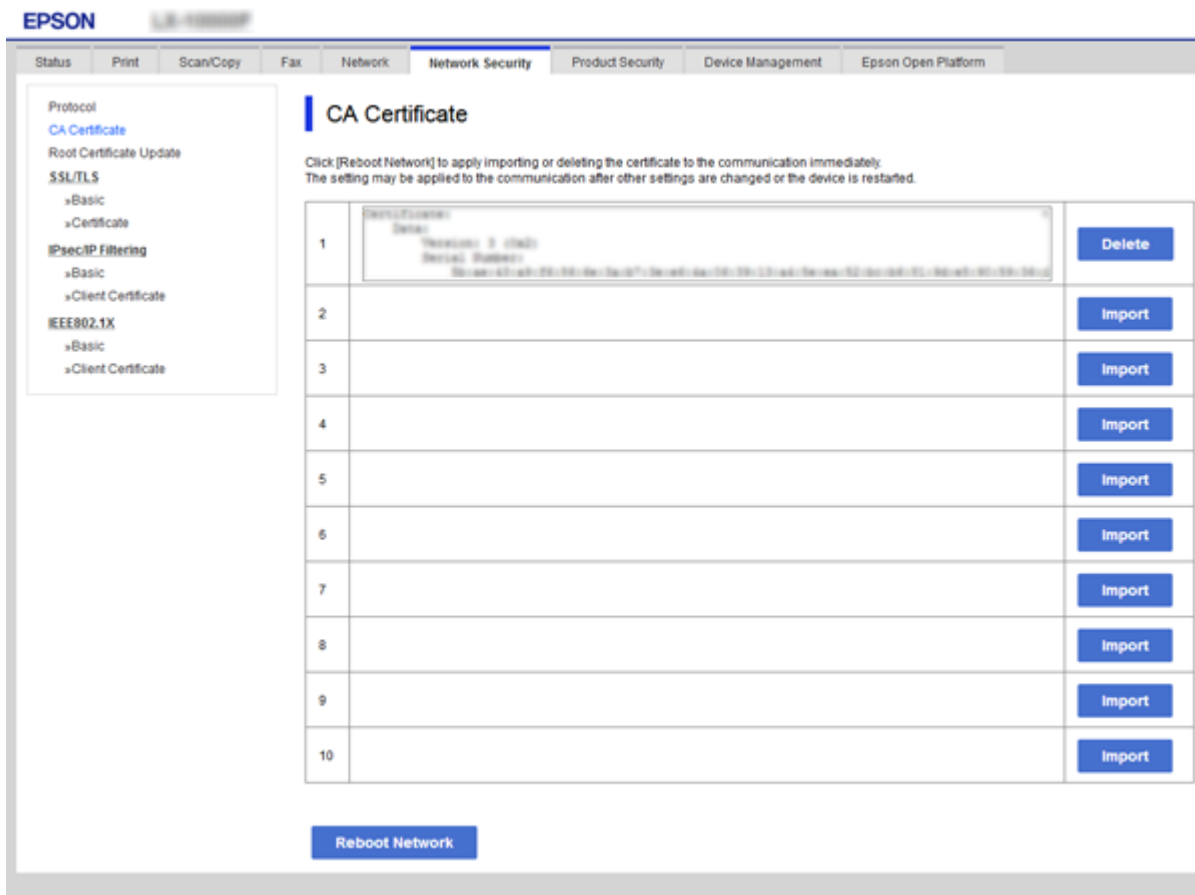
Изтриване на CA Certificate

Можете да изтриете импортиран CA Certificate.

1. Отидете на Web Config и след това изберете раздела **Network Security > CA Certificate**.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

- Щракнете върху **Delete** до CA Certificate, който искате да изтриете.



- Потвърдете, че искате да изтриете сертификата в показаното съобщение.
- Щракнете върху **Reboot Network**, след което проверете дали изтритият сертификат на сертифициращия орган не е в списъка на актуализирания екран.

Още по темата

- ➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Актуализиране на самоподписан сертификат

Тъй като Self-signed Certificate е издаден от принтера, Вие можете да го актуализирате, когато изтече или когато описаното съдържание се промени.

- Влезте в Web Config и изберете раздела **Network Security** tab > **SSL/TLS** > **Certificate**.
- Щракнете върху **Update**.
- Въведете **Common Name**.

Можете да въвеждате до 5 IPv4 адреси, IPv6 адреси, имена на хостове, FQDN между 1 до 128 знака и да ги отделите със запетаи. Първият параметър се съхранява в използваното име, а другите се съхраняват в полето за псевдоним на темата на сертификата.

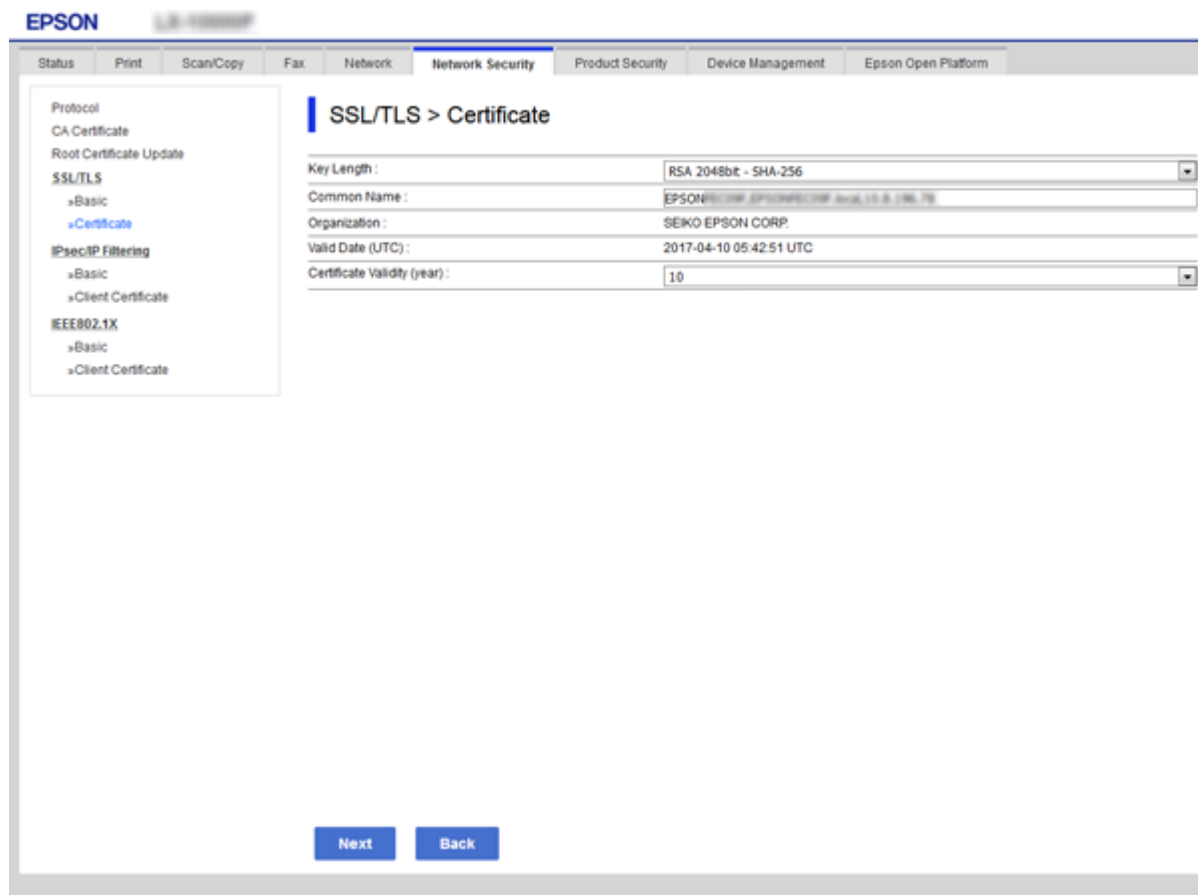
Разширени настройки за сигурност за корпорации

Пример:

IP адрес на принтера: 192.0.2.123, име на принтера: EPSONA1B2C3

Използвано име: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

4. Посочете срок на валидност на сертификата.



5. Щракнете върху **Next**.

Показва се съобщение за потвърждение.

6. Щракнете върху **ОК**.

Принтерът се актуализира.

Забележка:

Можете да проверите информацията на сертификата от раздела **Network Security Settings > SSL/TLS > Certificate > Self-signed Certificate** и щракнете върху **Confirm**.

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Управление чрез протоколи

Можете да печатате като използвате разнообразни пътища и протоколи.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Ако използвате мултифункционален принтер, можете да използвате мрежово сканиране и компютърни факсове от неопределен брой компютри в мрежа.

Можете да намалите случайните рискове за сигурността като ограничите печата от определени пътища или чрез управление на достъпните функции.

Управляващи протоколи

Конфигурирайте настройките на протоколите.

1. Влезте в Web Config и след това изберете раздела **Network Security > Protocol**.
2. Конфигурирайте всеки елемент.
3. Щракнете върху **Next**.
4. Щракнете върху **OK**.

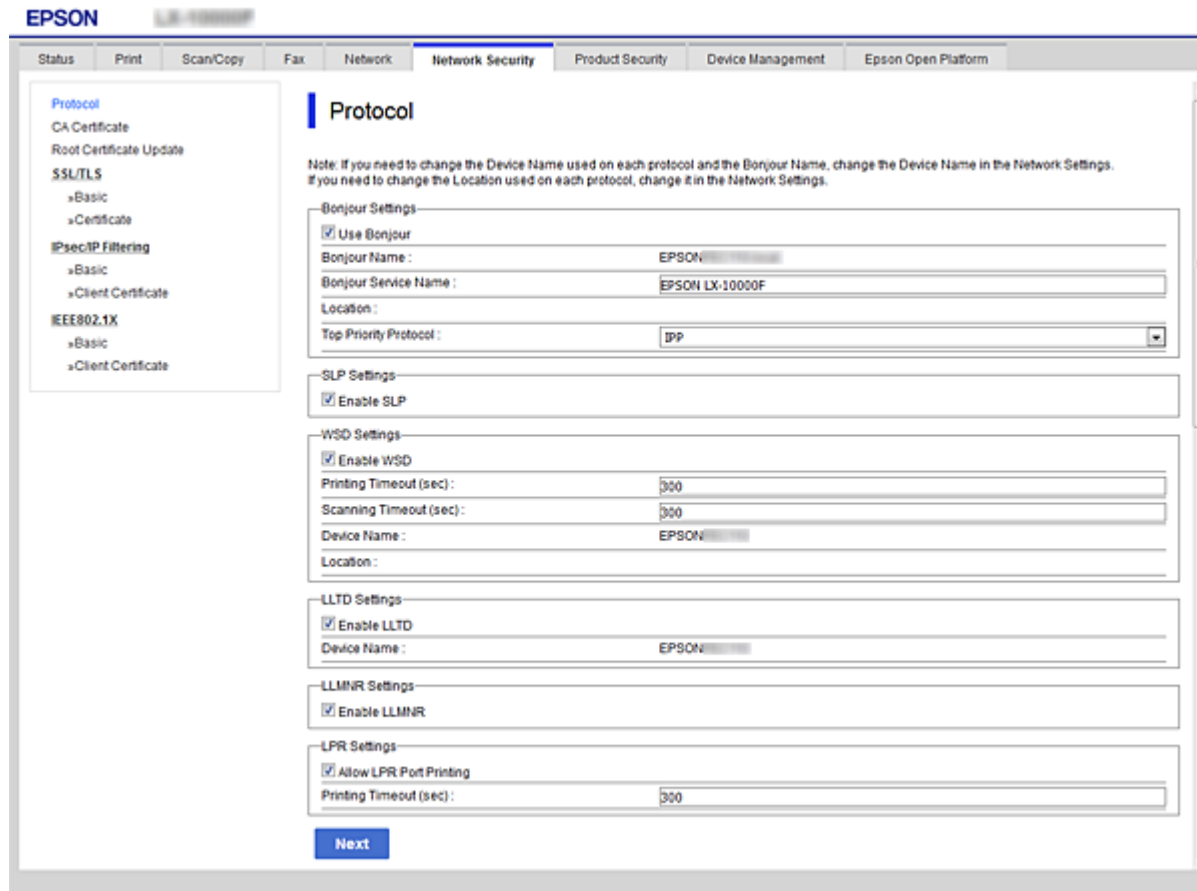
Настройките се прилагат за принтера.

Протоколи, които можете да разрешите или забраните

Протокол	Описание
Bonjour Settings	Можете да посочите дали да се използва Bonjour. Bonjour се използва за търсене на устройства, печат и др.
SLP Settings	Можете да разрешите или забраните функцията SLP. SLP се използва за push сканиране и мрежово търсене в EpsonNet Config.
WSD Settings	Можете да разрешите или забраните функцията WSD. Когато тази опция е активирана, можете да добавяте WSD устройства и да печатате от порта WSD.
LLTD Settings	Можете да разрешите или забраните функцията LLTD. Когато тя е разрешена, тя е видима в картата на мрежата Windows.
LLMNR Settings	Можете да разрешите или забраните функцията LLMNR. Когато функцията е разрешена, можете да използвате преобразуване на имена без NetBIOS, дори и да не можете да използвате DNS.
LPR Settings	Можете да посочите дали да разрешите LPR печат. Когато функцията е разрешена, можете да печатате и сканирате от порта LPR.
RAW(Port9100) Settings	Можете да посочите дали да се разреши печат от порт RAW (порт 9100). Когато функцията е разрешена, можете да печатате и сканирате от порта RAW (порт 9100).
IPP Settings	Можете да посочите дали да разрешите печат от IPP. Когато функцията е разрешена, можете да печатате през интернет.
FTP Settings	Можете да посочите дали да разрешите FTP печат. Когато функцията е разрешена, можете да печатате чрез FTP сървър.
SNMPv1/v2c Settings	Можете да посочите дали да активирате или не SNMPv1/v2c. Тази опция се използва за настройка на устройства, мониторинг и други.
SNMPv3 Settings	Можете да посочите дали да активирате или не SNMPv3. Тази опция се използва за настройка на криптирани устройства, следене и други.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Елементи за настройка на протоколи



Bonjour Settings

Елементи	Стойност на настройка и описание
Use Bonjour	Изберете тази опция за търсене или използване на устройства чрез Bonjour.
Bonjour Name	Показва името Bonjour.
Bonjour Service Name	Показва името на услугата Bonjour.
Location	Показва името на местоположението Bonjour.
Top Priority Protocol	Изберете основния приоритет за Bonjour печат.
Wide-Area Bonjour	Задайте дали да използвате Wide-Area Bonjour.

SLP Settings

Елементи	Стойност на настройка и описание
Enable SLP	Изберете тази опция, за да разрешите функция SLP. Това се използва като мрежово търсене в EpsonNet Config.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

WSD Settings

Елементи	Стойност на настройка и описание
Enable WSD	Изберете тази опция, за да активирате добавяне на устройства чрез WSD и да печатате и сканирате от WSD порта.
Printing Timeout (sec)	Въведете стойност за изчакване на комуникацията при WSD печат между 3 и 3600 секунди.
Scanning Timeout (sec)	Въведете стойност за време за изчакване на комуникацията при WSD сканиране между 3 и 3600 секунди.
Device Name	Показва името на WSD устройството.
Location	Показва името на местоположението WSD.

LLTD Settings

Елементи	Стойност на настройка и описание
Enable LLTD	Изберете тази опция за разрешаване на LLTD. Принтерът е показан в Windows карта на мрежата.
Device Name	Показва името на LLTD устройството.

LLMNR Settings

Елементи	Стойност на настройка и описание
Enable LLMNR	Изберете тази опция за разрешаване на LLMNR. Можете да използвате преобразуване на имена без NetBIOS, дори и да не можете да използвате DNS.

LPR Settings

Елементи	Стойност на настройка и описание
Allow LPR Port Printing	Изберете, за да разрешите печат от LPR порта.
Printing Timeout (sec)	Въведете стойност за изчакване при LPR печат между 0 и 3600 секунди. Ако не желаете време за изчакване, въведете 0.

RAW(Port9100) Settings

Елементи	Стойност на настройка и описание
Allow RAW(Port9100) Printing	Изберете, за да разрешите печат от RAW порта (порт 9100).
Printing Timeout (sec)	Въведете стойност за изчакване за RAW (порт 9100) при печат между 0 и 3600 секунди. Ако не желаете време за изчакване, въведете 0.

IPP Settings

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Елементи	Стойност на настройка и описание
Enable IPP	Изберете, за да разрешите IPP комуникацията. Показани са само принтери, които поддържат IPP.
Allow Non-secure Communication	Изберете, за да разрешите на принтера да комуникира без мерки за защита (IPP).
Communication Timeout (sec)	Въведете стойност за изчакване при IPP печат между 0 и 3600 секунди.
URL (мрежа)	Показва IPP URL адреси (http и https), когато принтерът е свързан чрез кабелна LAN или Wi-Fi. URL адресът е стойност, която представлява комбинация от IP адреса на принтера, номера на порта и IPP името на принтера.
URL (Wi-Fi Direct)	Показва IPP URL (http и https), когато принтерът е свързан чрез Wi-Fi Direct. URL адресът е стойност, която представлява комбинация от IP адреса на принтера, номера на порта и IPP името на принтера.
Printer Name	Показва името на IPP принтера.
Location	Показва IPP местоположението.

FTP Settings

Елементи	Стойност на настройка и описание
Enable FTP Server	Изберете, за да разрешите FTP печат. Показани са само принтери, които поддържат FTP печат.
Communication Timeout (sec)	Въведете стойност за изчакване при FTP комуникация между 0 и 3600 секунди. Ако не желаете време за изчакване, въведете 0.

SNMPv1/v2c Settings

Елементи	Стойност на настройка и описание
Enable SNMPv1/v2c	Изберете, за да разрешите SNMPv1/v2c. Показани са само принтери, които поддържат SNMPv3.
Access Authority	Задайте оторизация на достъпа, когато е разрешена опцията SNMPv1/v2c. Изберете Read Only или Read/Write .
Community Name (Read Only)	Въведете от 0 до 32 ASCII (0x20 до 0x7E) знака.
Community Name (Read/Write)	Въведете от 0 до 32 ASCII (0x20 до 0x7E) знака.

SNMPv3 Settings

Елементи	Стойност на настройка и описание
Enable SNMPv3	SNMPv3 е разрешен, когато е поставена отметката.
User Name	Въведете между 1 и 32 знака с помощта на 1-байтови знаци.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Елементи	Стойност на настройка и описание
Authentication Settings	
Algorithm	Изберете алгоритъм за удостоверяване на SNMPv3.
Password	Въведете парола за удостоверяване на SNMPv3. Въведете между 8 и 32 знака в ASCII (0x20–0x7E).Ако не искате да посочвате нищо, оставете полето празно.
Confirm Password	Въведете паролата, която сте конфигурирали, за потвърждение.
Encryption Settings	
Algorithm	Изберете алгоритъм за криптиране на SNMPv3.
Password	Въведете парола за криптиране на SNMPv3. Въведете между 8 и 32 знака в ASCII (0x20–0x7E).Ако не искате да посочвате нищо, оставете полето празно.
Confirm Password	Въведете паролата, която сте конфигурирали, за потвърждение.
Context Name	Въведете 32 знака или по-малко в Unicode (UTF-8).Ако не искате да посочвате нищо, оставете полето празно.Броят на знаците, които могат да бъдат въведени, зависи от езика.

Криптирана комуникация с IPsec/IP филтриране

Относно IPsec/IP Filtering

Можете да филтрирате трафика на базата на IP адреси, услуги и порт с помощта на функцията за IPsec/IP филтриране. Чрез комбиниране на филтрирането, можете да конфигурирате принтера да приема или да блокира определени клиенти и определени данни. Освен това можете да подобрите нивото на защита, като използвате IPsec.

Забележка:

Компютри, които работят под Windows Vista или по-нова версия или под Windows Server 2008 или по-нова версия, поддържат IPsec.

Конфигуриране на политика по подразбиране

За да филтрирате трафика, конфигурирайте политиката по подразбиране. Политиката по подразбиране се прилага за всеки потребител или група, които се свързват към принтера. За по-фин контрол върху потребители и групи от потребители конфигурирайте групови политики.

1. Влезте в Web Config, след което изберете раздела **Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic**.
2. Въведете стойност за всеки елемент.

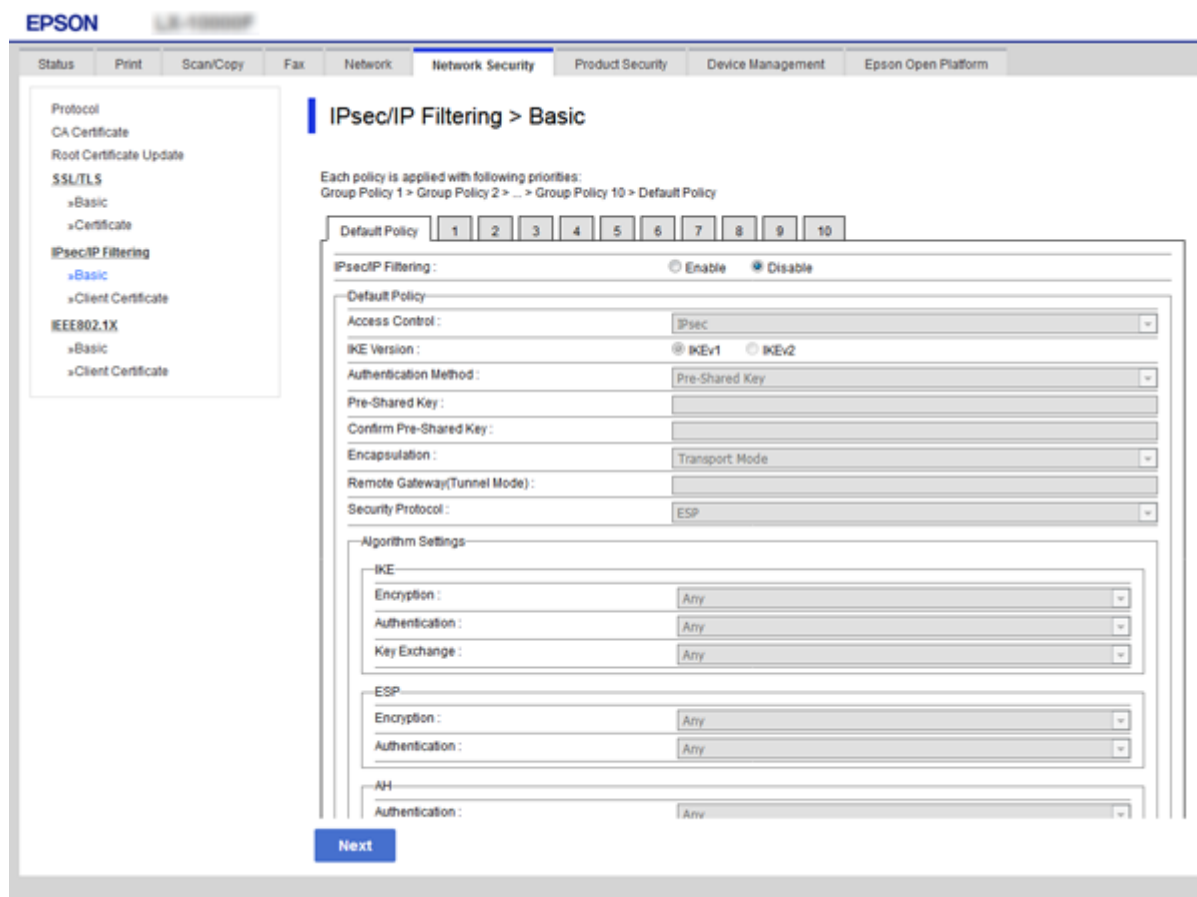
Разширени настройки за сигурност за корпорации

3. Щракнете върху **Next**.
Показва се съобщение за потвърждение.
4. Щракнете върху **OK**.
Принтерът се актуализира.

Още по темата

- ➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)
- ➔ [“Елементи за настройка на Default Policy” на страница 213](#)

Елементи за настройка на Default Policy



Default Policy

Елементи	Настройки и обяснение
IPsec/IP Filtering	Можете да активирате или дезактивирате функцията за IPsec/IP филтриране.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Access Control

Конфигурирайте контролен метод за трафик на IP пакети.

Елементи	Настройки и обяснение
Permit Access	Изберете тази опция, за да разрешите преминаване на конфигурирани IP пакети.
Refuse Access	Изберете тази опция, за да откажете преминаване на конфигурирани IP пакети.
IPsec	Изберете тази опция, за да разрешите преминаване на конфигурирани IPsec пакети.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

IKE Version

Изберете **IKEv1** или **IKEv2** за **IKE Version**. Изберете един от тях според устройството, към което е свързан принтерът.

IKEv1

Когато изберете **IKEv1** за **IKE Version**, се показват следните елементи.

Елементи	Настройки и обяснение
Authentication Method	За да изберете Certificate , трябва да получите и да импортирате предварително сертификат, подписан от сертифициращ орган.
Pre-Shared Key	Ако изберете Pre-Shared Key за Authentication Method , въведете предварително споделен ключ между 1 и 127 знака.
Confirm Pre-Shared Key	Въведете ключа, който сте конфигурирали, за потвърждение.

IKEv2

Елементи	Настройки и обяснение	
Local	Authentication Method	За да изберете Certificate , трябва да получите и да импортирате предварително сертификат, подписан от сертифициращ орган.
	ID Type	Ако изберете Pre-Shared Key за Authentication Method , изберете вида на ИД за принтера.
	ID	Въведете ИД на принтера, който отговаря на вида на ИД. Не можете да използвате „@“, „#“ и „=“ за първия знак. Distinguished Name: въведете от 1 до 128 1-байтови ASCII (0x20 до 0x7E) знака. Трябва да включите „=“. IP Address: въведете IPv4 или IPv6 формат. FQDN: въведете комбинация между 1 и 255 символа, като използвате A–Z, a–z, 0–9, „-“ и точка (.). Email Address: въведете от 1 до 128 1-байтови ASCII (0x20 до 0x7E) знака. Трябва да включите „@“. Key ID: въведете от 1 до 128 1-байтови ASCII (0x20 до 0x7E) знака.
	Pre-Shared Key	Ако изберете Pre-Shared Key за Authentication Method , въведете предварително споделен ключ между 1 и 127 знака.
	Confirm Pre-Shared Key	Въведете ключа, който сте конфигурирали, за потвърждение.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Елементи		Настройки и обяснение
Remote	Authentication Method	За да изберете Certificate , трябва да получите и да импортирате предварително сертификат, подписан от сертифициращ орган.
	ID Type	Ако изберете Pre-Shared Key за Authentication Method , изберете вида на ИД на устройството, което искате да удостоверите.
	ID	Въведете ИД на принтера, който отговаря на вида на ИД. Не можете да използвате „@“, „#“ и „=“ за първия знак. Distinguished Name: въведете от 1 до 128 1-байтови ASCII (0x20 до 0x7E) знака. Трябва да включите „=“. IP Address: въведете IPv4 или IPv6 формат. FQDN: въведете комбинация между 1 и 255 символа, като използвате A–Z, a–z, 0–9, „-“ и точка (.). Email Address: въведете от 1 до 128 1-байтови ASCII (0x20 до 0x7E) знака. Трябва да включите „@“. Key ID: въведете от 1 до 128 1-байтови ASCII (0x20 до 0x7E) знака.
	Pre-Shared Key	Ако изберете Pre-Shared Key за Authentication Method , въведете предварително споделен ключ между 1 и 127 знака.
	Confirm Pre-Shared Key	Въведете ключа, който сте конфигурирали, за потвърждение.

 Encapsulation

Ако изберете **IPsec** за **Access Control**, трябва да конфигурирате режим на капсулиране.

Елементи	Настройки и обяснение
Transport Mode	Изберете това, ако използвате принтера само на една и съща LAN. Криптират се IP пакети от слой 4 или по-нов.
Tunnel Mode	Ако използвате принтера в мрежа с възможности за интернет, като например IPsec-VPN, изберете тази опция. Криптират се заглавната част и данните на IP пакетите. Remote Gateway(Tunnel Mode): ако изберете Tunnel Mode за Encapsulation , въведете адрес на шлюз между 1 и 39 знака.

 Security Protocol

Ако изберете **IPsec** за **Access Control**, изберете опция.

Елементи	Настройки и обяснение
ESP	Изберете тази опция, за да гарантирате целостта на удостоверяването и данните, както и криптирането на данните.
AH	Изберете тази опция, за да гарантирате целостта на удостоверяването и данните. Дори ако криптирането на данни е забранено, можете да използвате IPsec.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

❑ Algorithm Settings

Препоръчително е да изберете **Any** за всички настройки или да изберете елемент, различен от **Any**, за всяка настройка. Ако изберете **Any** за някои от настройките и изберете елемент, различен от **Any**, за другите настройки, устройството може да не комуникира в зависимост от другото устройство, което искате да удостоверите.

Елементи		Настройки и обяснение
IKE	Encryption	Изберете алгоритъма за криптиране на IKE. Елементите са различни в зависимост от версията на IKE.
	Authentication	Изберете алгоритъма за удостоверяване за IKE.
	Key Exchange	Изберете алгоритъма за обмяна на ключове за IKE. Елементите са различни в зависимост от версията на IKE.
ESP	Encryption	Изберете алгоритъма за криптиране за ESP. Тази опция е налична, когато ESP е избран за Security Protocol .
	Authentication	Изберете алгоритъма за удостоверяване за ESP. Тази опция е налична, когато ESP е избран за Security Protocol .
AH	Authentication	Изберете алгоритъма за криптиране за AH. Тази опция е налична, когато AH е избран за Security Protocol .

Още по темата

➔ [“Конфигуриране на политика по подразбиране” на страница 212](#)

Конфигуриране на групова политика

Групова политика представлява едно или повече правила, приложени към потребител или група потребители. Принтерът контролира IP пакети, които съответстват на конфигурирани политики. IP пакетите се удостоверяват по реда на групова политика 1 до 10, след това политика по подразбиране.

1. Влезте в Web Config, след което изберете раздела **Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic**.
2. Щракнете върху номериран раздел, който искате да конфигурирате.
3. Въведете стойност за всеки елемент.
4. Щракнете върху **Next**.
Показва се съобщение за потвърждение.
5. Щракнете върху **OK**.
Принтерът се актуализира.

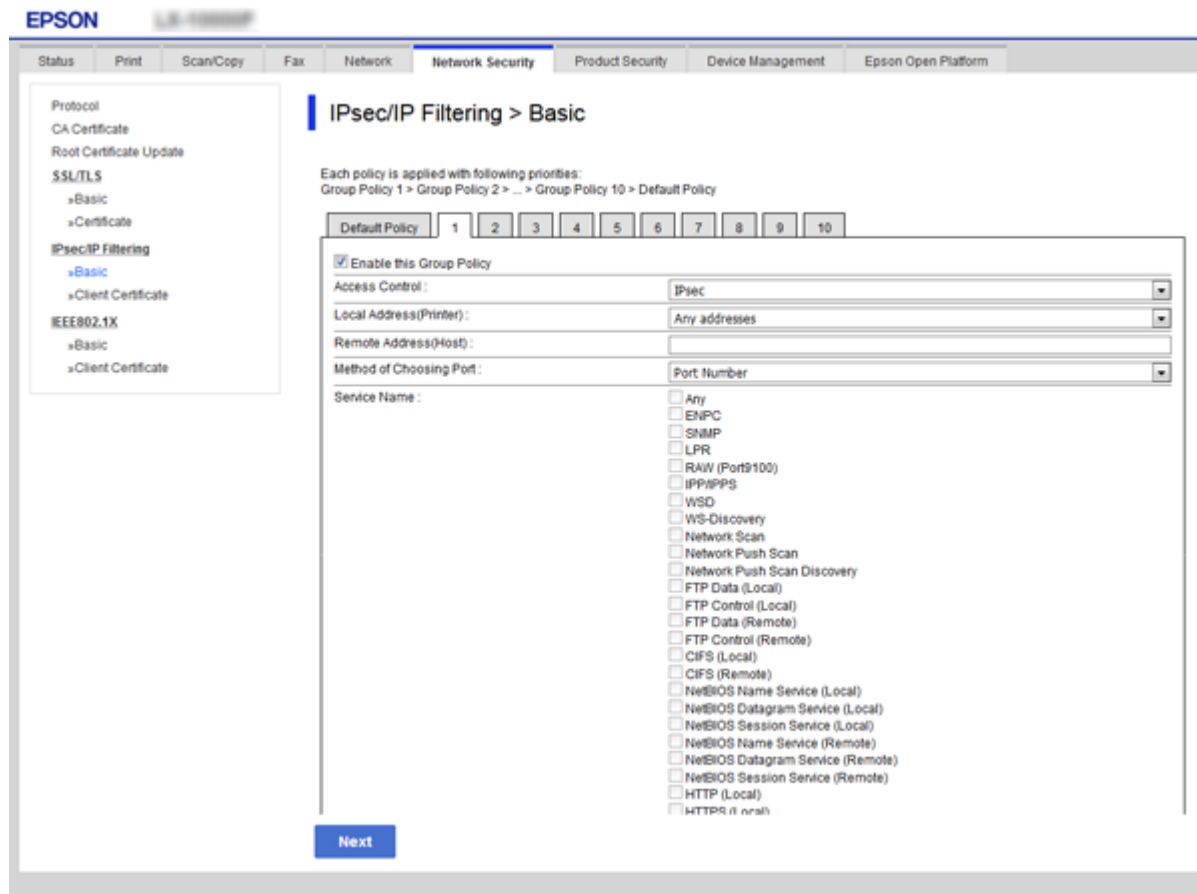
Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

➔ [“Елементи за настройка на Group Policy” на страница 218](#)

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Елементи за настройка на Group Policy



Елементи	Настройки и обяснение
Enable this Group Policy	Можете да активирате или дезактивирате групова политика.

Access Control

Конфигурирайте контролен метод за трафик на IP пакети.

Елементи	Настройки и обяснение
Permit Access	Изберете тази опция, за да разрешите преминаване на конфигурирани IP пакети.
Refuse Access	Изберете тази опция, за да откажете преминаване на конфигурирани IP пакети.
IPsec	Изберете тази опция, за да разрешите преминаване на конфигурирани IPsec пакети.

Local Address(Printer)

Изберете IPv4 адрес или IPv6 адрес, който съответства на средата на Вашата мрежа. Ако IP адресът се задава автоматично, можете да изберете **Use auto-obtained IPv4 address**.

Забележка:

Ако IPv6 адресът е назначен автоматично, връзката може да не е налична. Конфигурирайте статичен IPv6 адрес.

Remote Address(Host)

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Въведете IP адреса на устройството за контрол на достъпа. IP адресът трябва да бъде 43 знака или по-малко. Ако не въведете IP адрес, се контролират всички адреси.

Забележка:

Ако IP адресът се задава автоматично (например определен от DHCP), връзката може да не е налична. Конфигурирайте статичен IP адрес.

Method of Choosing Port

Изберете метод за определяне на портовете.

Service Name

Ако изберете **Service Name** за **Method of Choosing Port**, изберете опция.

Transport Protocol

Ако изберете **Port Number** за **Method of Choosing Port**, трябва да конфигурирате режим на капсулиране.

Елементи	Настройки и обяснение
Any Protocol	Изберете тази опция, за да контролирате всички типове протоколи.
TCP	Изберете тази опция, за да контролирате данните за уникаст.
UDP	Изберете тази опция, за да контролирате данните за излъчване и мултикаст.
ICMPv4	Изберете тази опция, за да контролирате командата ping.

Local Port

Ако изберете **Port Number** за **Method of Choosing Port** и ако изберете **TCP** или **UDP** за **Transport Protocol**, въведете номера на портове, за да контролирате приемането на пакети, като ги отделяте със запетаи. Можете да въведете максимум 10 номера на портове.

Пример: 20,80,119,5220

Ако не въведете номер на порт, се контролират всички портове.

Remote Port

Ако изберете **Port Number** за **Method of Choosing Port** и ако изберете **TCP** или **UDP** за **Transport Protocol**, въведете номера на портове, за да контролирате изпращането на пакети, като ги отделяте със запетаи. Можете да въведете максимум 10 номера на портове.

Пример: 25,80,143,5220

Ако не въведете номер на порт, се контролират всички портове.

IKE Version

Изберете **IKEv1** или **IKEv2** за **IKE Version**. Изберете един от тях според устройството, към което е свързан принтерът.

Разширени настройки за сигурност за корпорации IKEv1

Когато изберете **IKEv1** за **IKE Version**, се показват следните елементи.

Елементи	Настройки и обяснение
Authentication Method	Ако изберете IPsec за Access Control , изберете опция. Използваният сертификат се среща често с политика по подразбиране.
Pre-Shared Key	Ако изберете Pre-Shared Key за Authentication Method , въведете предварително споделен ключ между 1 и 127 знака.
Confirm Pre-Shared Key	Въведете ключа, който сте конфигурирали, за потвърждение.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

IKEv2

Елементи		Настройки и обяснение
Local	Authentication Method	Ако изберете IPsec за Access Control , изберете опция. Използваният сертификат се среща често с политика по подразбиране.
	ID Type	Ако изберете Pre-Shared Key за Authentication Method , изберете вида на ИД за принтера.
	ID	<p>Въведете ИД на принтера, който отговаря на вида на ИД.</p> <p>Не можете да използвате „@“, „#“ и „=“ за първия знак.</p> <p>Distinguished Name: въведете от 1 до 128 1-байтови ASCII (0x20 до 0x7E) знака. Трябва да включите „=“.</p> <p>IP Address: въведете IPv4 или IPv6 формат.</p> <p>FQDN: въведете комбинация между 1 и 255 символа, като използвате A–Z, a–z, 0–9, „-“ и точка (.).</p> <p>Email Address: въведете от 1 до 128 1-байтови ASCII (0x20 до 0x7E) знака. Трябва да включите „@“.</p> <p>Key ID: въведете от 1 до 128 1-байтови ASCII (0x20 до 0x7E) знака.</p>
	Pre-Shared Key	Ако изберете Pre-Shared Key за Authentication Method , въведете предварително споделен ключ между 1 и 127 знака.
	Confirm Pre-Shared Key	Въведете ключа, който сте конфигурирали, за потвърждение.
Remote	Authentication Method	Ако изберете IPsec за Access Control , изберете опция. Използваният сертификат се среща често с политика по подразбиране.
	ID Type	Ако изберете Pre-Shared Key за Authentication Method , изберете вида на ИД на устройството, което искате да удостоверите.
	ID	<p>Въведете ИД на принтера, който отговаря на вида на ИД.</p> <p>Не можете да използвате „@“, „#“ и „=“ за първия знак.</p> <p>Distinguished Name: въведете от 1 до 128 1-байтови ASCII (0x20 до 0x7E) знака. Трябва да включите „=“.</p> <p>IP Address: въведете IPv4 или IPv6 формат.</p> <p>FQDN: въведете комбинация между 1 и 255 символа, като използвате A–Z, a–z, 0–9, „-“ и точка (.).</p> <p>Email Address: въведете от 1 до 128 1-байтови ASCII (0x20 до 0x7E) знака. Трябва да включите „@“.</p> <p>Key ID: въведете от 1 до 128 1-байтови ASCII (0x20 до 0x7E) знака.</p>
	Pre-Shared Key	Ако изберете Pre-Shared Key за Authentication Method , въведете предварително споделен ключ между 1 и 127 знака.
	Confirm Pre-Shared Key	Въведете ключа, който сте конфигурирали, за потвърждение.

Encapsulation

Ако изберете **IPsec** за **Access Control**, трябва да конфигурирате режим на капсулиране.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Елементи	Настройки и обяснение
Transport Mode	Изберете това, ако използвате принтера само на една и съща LAN. Криптират се IP пакети от слой 4 или по-нов.
Tunnel Mode	Ако използвате принтера в мрежа с възможности за интернет, като например IPsec-VPN, изберете тази опция. Криптират се заглавната част и данните на IP пакетите. Remote Gateway(Tunnel Mode): ако изберете Tunnel Mode за Encapsulation , въведете адрес на шлюз между 1 и 39 знака.

Security Protocol

Ако изберете IPsec за Access Control, изберете опция.

Елементи	Настройки и обяснение
ESP	Изберете тази опция, за да гарантирате целостта на удостоверяването и данните, както и криптирането на данните.
AH	Изберете тази опция, за да гарантирате целостта на удостоверяването и данните. Дори ако криптирането на данни е забранено, можете да използвате IPsec.

Algorithm Settings

Препоръчително е да изберете **Any** за всички настройки или да изберете елемент, различен от **Any**, за всяка настройка. Ако изберете **Any** за някои от настройките и изберете елемент, различен от **Any**, за другите настройки, устройството може да не комуникира в зависимост от другото устройство, което искате да удостоверите.

Елементи	Настройки и обяснение	
IKE	Encryption	Изберете алгоритъма за криптиране на IKE. Елементите са различни в зависимост от версията на IKE.
	Authentication	Изберете алгоритъма за удостоверяване за IKE.
	Key Exchange	Изберете алгоритъма за обмяна на ключове за IKE. Елементите са различни в зависимост от версията на IKE.
ESP	Encryption	Изберете алгоритъма за криптиране за ESP. Тази опция е налична, когато ESP е избран за Security Protocol .
	Authentication	Изберете алгоритъма за удостоверяване за ESP. Тази опция е налична, когато ESP е избран за Security Protocol .
AH	Authentication	Изберете алгоритъма за криптиране за AH. Тази опция е налична, когато AH е избран за Security Protocol .

Още по темата

- ➔ [“Конфигуриране на групова политика” на страница 217](#)
- ➔ [“Комбинация от Local Address\(Printer\) и Remote Address\(Host\) в Group Policy” на страница 223](#)
- ➔ [“Позовавания на име на услуга в груповата политика” на страница 223](#)

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Комбинация от Local Address(Printer) и Remote Address(Host) в Group Policy

		Настройка на Local Address(Printer)		
		IPv4	IPv6* ²	Any addresses* ³
Настройка на Remote Address(Host)	IPv4* ¹	✓	–	✓
	IPv6* ^{1*2}	–	✓	✓
	Празно	✓	✓	✓

*1Ако IPsec е избрано за Access Control, не можете да посочите в дължина на префикс.

*2Ако IPsec е избрано за Access Control, можете да изберете локален за връзката адрес (fe80::), но груповата политика ще бъде деактивирана.

*3Освен IPv6 локални за връзката адреси.

Позовавания на име на услуга в груповата политика

Забележка:

Неналичните услуги се показват, но не могат да бъдат избирани.

Име на услуга	Тип на протокола	Номер на локален порт	Номер на отдалечен порт	Управлявани функции
Any	–	–	–	Всички услуги
ENPC	UDP	3289	Всеки порт	Търсене на принтер от приложения като Epson Device Admin, драйвер за принтер и драйвер за скенер
SNMP	UDP	161	Всеки порт	Получаване и конфигуриране на MIB от приложения като Epson Device Admin, драйвера за принтер на Epson и драйвера за скенер на Epson
LPR	TCP	515	Всеки порт	Пренасочване на LPR данни
RAW (Port9100)	TCP	9100	Всеки порт	Пренасочване на RAW данни
WSD	TCP	Всеки порт	5357	Управление на WSD
WS-Discovery	UDP	3702	Всеки порт	Търсене на принтер от WSD
Network Scan	TCP	1865	Всеки порт	Пренасочване на данни от сканиране от Document Capture Pro
Network Push Scan	TCP	Всеки порт	2968	Получаване на информация за задание от push сканиране от Document Capture Pro
Network Push Scan Discovery	UDP	2968	Всеки порт	Извършва се търсене на компютър при push сканиране от Document Capture Pro

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Име на услуга	Тип на протокола	Номер на локален порт	Номер на отдалечен порт	Управлявани функции
FTP Data (Local)	TCP	20	Всеки порт	FTP сървър (пренасочване на данни от FTP печат)
FTP Control (Local)	TCP	21	Всеки порт	FTP сървър (управление на FTP печат)
FTP Data (Remote)	TCP	Всеки порт	20	FTP клиент (пренасочване на данни от сканиране и получени данни от факс) Това обаче може да управлява само FTP сървър, който използва номер на отдалечен порт 20.
FTP Control (Remote)	TCP	Всеки порт	21	FTP клиент (управление за пренасочване на данни от сканиране и получени данни от факс)
CIFS (Local)	TCP	445	Всеки порт	CIFS сървър (споделящ мрежова папка)
CIFS (Remote)	TCP	Всеки порт	445	CIFS клиент (пренасочване на данни от сканиране и получени данни от факс към папка)
NetBIOS Name Service (Local)	UDP	137	Всеки порт	CIFS сървър (споделящ мрежова папка)
NetBIOS Datagram Service (Local)	UDP	138	Всеки порт	
NetBIOS Session Service (Local)	TCP	139	Всеки порт	
NetBIOS Name Service (Remote)	UDP	Всеки порт	137	CIFS клиент (пренасочване на данни от сканиране и получени данни от факс към папка)
NetBIOS Datagram Service (Remote)	UDP	Всеки порт	138	
NetBIOS Session Service (Remote)	TCP	Всеки порт	139	
HTTP (Local)	TCP	80	Всеки порт	HTTP(S) сървър (пренасочване на данни на Web Config и WSD)
HTTPS (Local)	TCP	443	Всеки порт	
HTTP (Remote)	TCP	Всеки порт	80	HTTP(S) клиент (комуникация между Epson Connect или Google Cloud Print, актуализиране на фърмуер и актуализиране на основен сертификат)
HTTPS (Remote)	TCP	Всеки порт	443	

Примери за конфигурация на IPsec/IP Filtering

Приемане само на IPsec пакети

Този пример е за конфигуриране само на политика по подразбиране.

Default Policy:

- IPsec/IP Filtering: Enable
- Access Control: IPsec
- Authentication Method: Pre-Shared Key
- Pre-Shared Key: Въведете до 127 знака.

Group Policy:

Не конфигурирайте.

Получаване на данни за печат и настройки на принтера

Този пример позволява комуникацията на данните за печат и конфигурацията на принтера от посочени услуги.

Default Policy:

- IPsec/IP Filtering: Enable
- Access Control: Refuse Access

Group Policy:

- Enable this Group Policy: Поставете отметка в квадратчето.
- Access Control: Permit Access
- Remote Address(Host): IP адрес на клиент
- Method of Choosing Port: Service Name
- Service Name: Поставете отметка в квадратчето ENPC, SNMP, HTTP (Local), HTTPS (Local) и RAW (Port9100).

Получаване на достъп само от определен IP адрес

Този пример позволява на посочен IP адрес да получи достъп до принтера.

Default Policy:

- IPsec/IP Filtering: Enable
- Access Control: Refuse Access

Group Policy:

- Enable this Group Policy: Поставете отметка в квадратчето.
- Access Control: Permit Access
- Remote Address(Host): IP адрес на клиент на администратора

Забележка:

Независимо от конфигурацията на политиката, клиентът ще има възможност за достъп и конфигуриране на принтера.

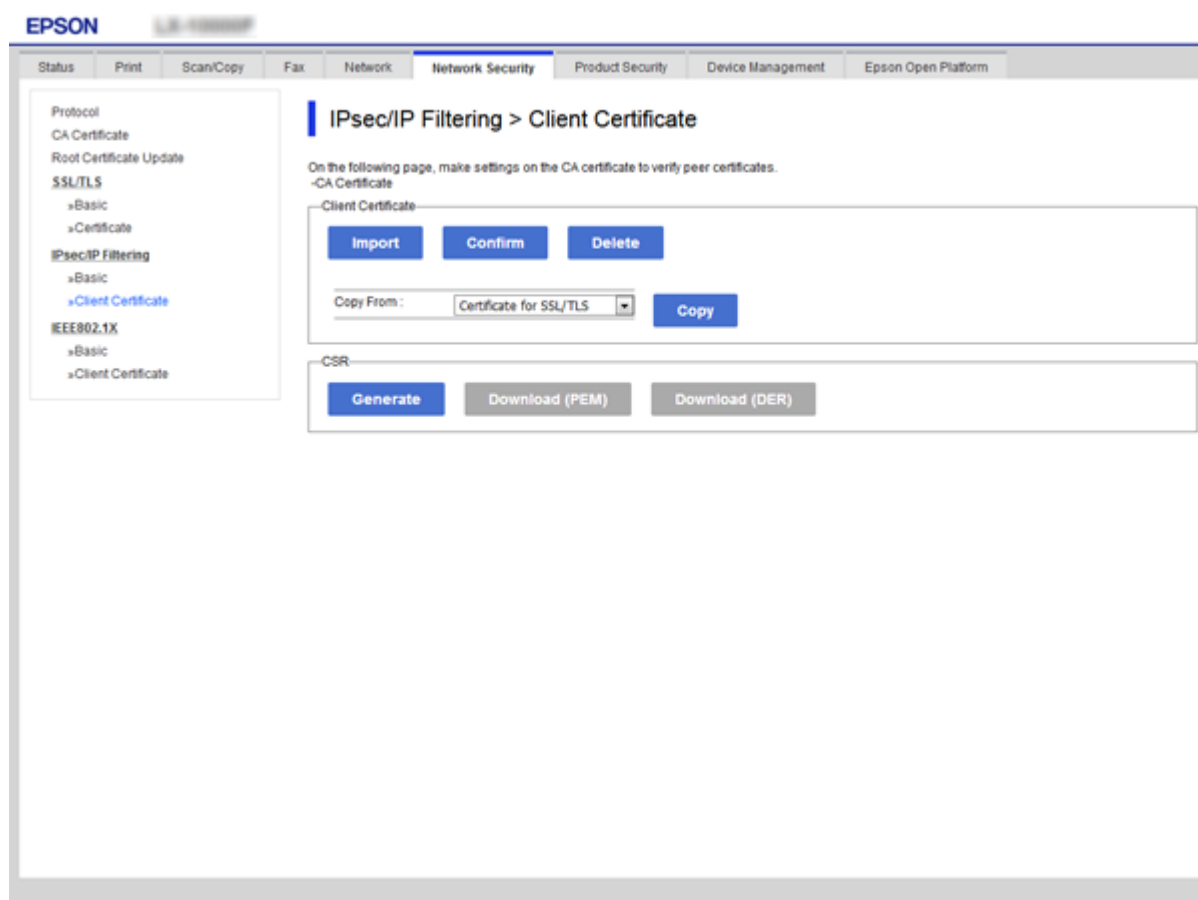
Разширени настройки за сигурност за корпорации

Конфигурирайте сертификат за IPsec/IP филтриране

Конфигурирайте сертификата на клиента за IPsec/IP филтриране. Когато го зададете, Вие можете да използвате сертификата като метод за удостоверяване за IPsec/IP филтриране. Ако искате да конфигурирате сертифициращия орган, отидете на **CA Certificate**.

1. Влезте в Web Config, след което изберете раздела **Network Security > IPsec/IP Filtering > Client Certificate**.
2. Импортирайте сертификата в **Client Certificate**.

Ако вече сте импортирали сертификат, публикуван от сертифициращ орган в IEEE802.1X или SSL/TLS, можете да копирате сертификата и да го използвате при IPsec/IP филтриране. За да копирате, изберете сертификата от **Copy From**, след което щракнете върху **Copy**.



Още по темата

- ➔ “Достъп до Web Config” на страница 29
- ➔ “Получаване на сертификат, подписан от сертифициращ орган” на страница 199

Свързване на принтера към мрежа IEEE802.1X

Конфигуриране на мрежа IEEE802.1X

Когато зададете IEEE802.1X на принтера, Вие можете да го използвате на мрежата, която е свързана към сървъра RADIUS, LAN превключвател с функция за удостоверяване или точка на достъп.

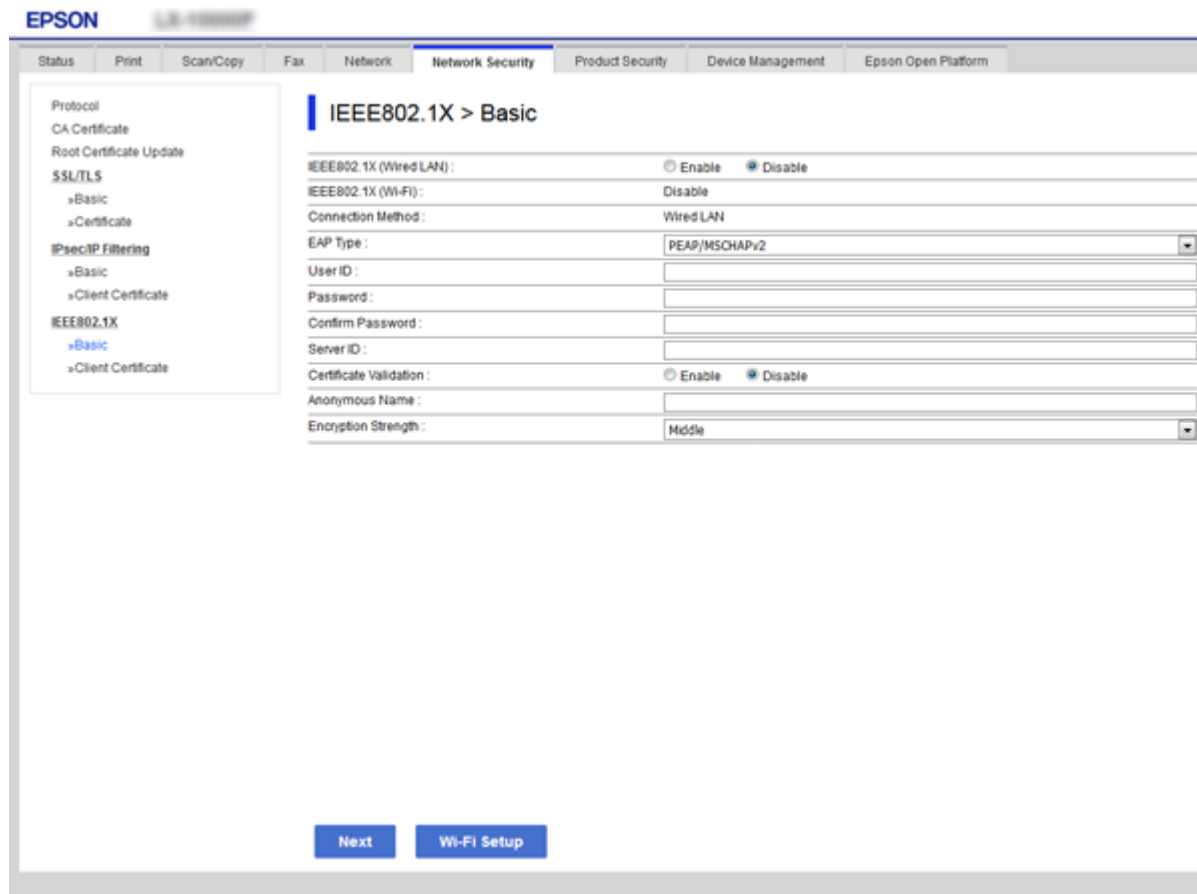
1. Влезте в Web Config, след което изберете раздела **Network Security > IEEE802.1X > Basic**.
2. Въведете стойност за всеки елемент.
Ако искате да използвате принтера в Wi-Fi мрежа, щракнете върху **Wi-Fi Setup** и изберете или въведете SSID.
***Забележка:**
Можете да споделяте настройки между Ethernet и Wi-Fi.*
3. Щракнете върху **Next**.
Показва се съобщение за потвърждение.
4. Щракнете върху **OK**.
Принтерът се актуализира.

Още по темата

- ➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)
- ➔ [“Елементи за настройка на мрежа IEEE 802.1X” на страница 228](#)
- ➔ [“Няма достъп до принтера или скенера след конфигуриране на IEEE802.1X” на страница 234](#)

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Елементи за настройка на мрежа IEEE 802.1X



Елементи	Настройки и обяснение	
IEEE802.1X (Wired LAN)	Можете да активирате или дезактивирате настройки на страницата (IEEE802.1X > Basic) за IEEE802.1X (кабелна LAN).	
IEEE802.1X (Wi-Fi)	Показано е състоянието на връзката IEEE802.1X (Wi-Fi).	
Connection Method	Показан е методът за свързване на текуща мрежа.	
EAP Type	Изберете опция за метод за удостоверяване между принтера и RADIUS сървър.	
	EAP-TLS	Трябва да получите и да импортирате сертификат, подписан от сертифициращ орган.
	PEAP-TLS	
	EAP-TTLS	Трябва да конфигурирате парола.
PEAP/MSCHAPv2		
User ID	Конфигурирайте ИД, който да се използва за удостоверяване на RADIUS сървър. Въведете от 1 до 128 1-байтови ASCII (0x20 до 0x7E) знака.	
Password	Конфигурирайте парола за удостоверяване на принтера. Въведете от 1 до 128 1-байтови ASCII (0x20 до 0x7E) знака. Ако използвате Windows сървър като RADIUS сървър, можете да въведете до 127 знака.	
Confirm Password	Въведете паролата, която сте конфигурирали, за потвърждение.	

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Елементи	Настройки и обяснение	
Server ID	Можете да конфигурирате ИД на сървър за удостоверяване с посочения RADIUS сървър. Удостоверителят проверява дали ИД на сървъра се съдържа в полето subject/subjectAltName на сертификата на сървъра, който е изпратен от RADIUS сървър. Въведете от 0 до 128 1-байтови ASCII (0x20 до 0x7E) знака.	
Certificate Validation	Можете да зададете проверка на сертификата без оглед на метода за удостоверяване. Импортирайте сертификата в CA Certificate .	
Anonymous Name	Ако изберете PEAP-TLS , EAP-TTLS или PEAP/MSCHAPv2 за Authentication Method , можете да конфигурирате анонимно име вместо ИД на потребител за фаза 1 на PEAP удостоверяване. Въведете от 0 до 128 1-байтови ASCII (0x20 до 0x7E) знака.	
Encryption Strength	Можете да изберете едно от следните.	
	High	AES256/3DES
	Middle	AES256/3DES/AES128/RC4

Още по темата

➔ [“Конфигуриране на мрежа IEEE802.1X” на страница 227](#)

Конфигуриране на сертификат за IEEE802.1X

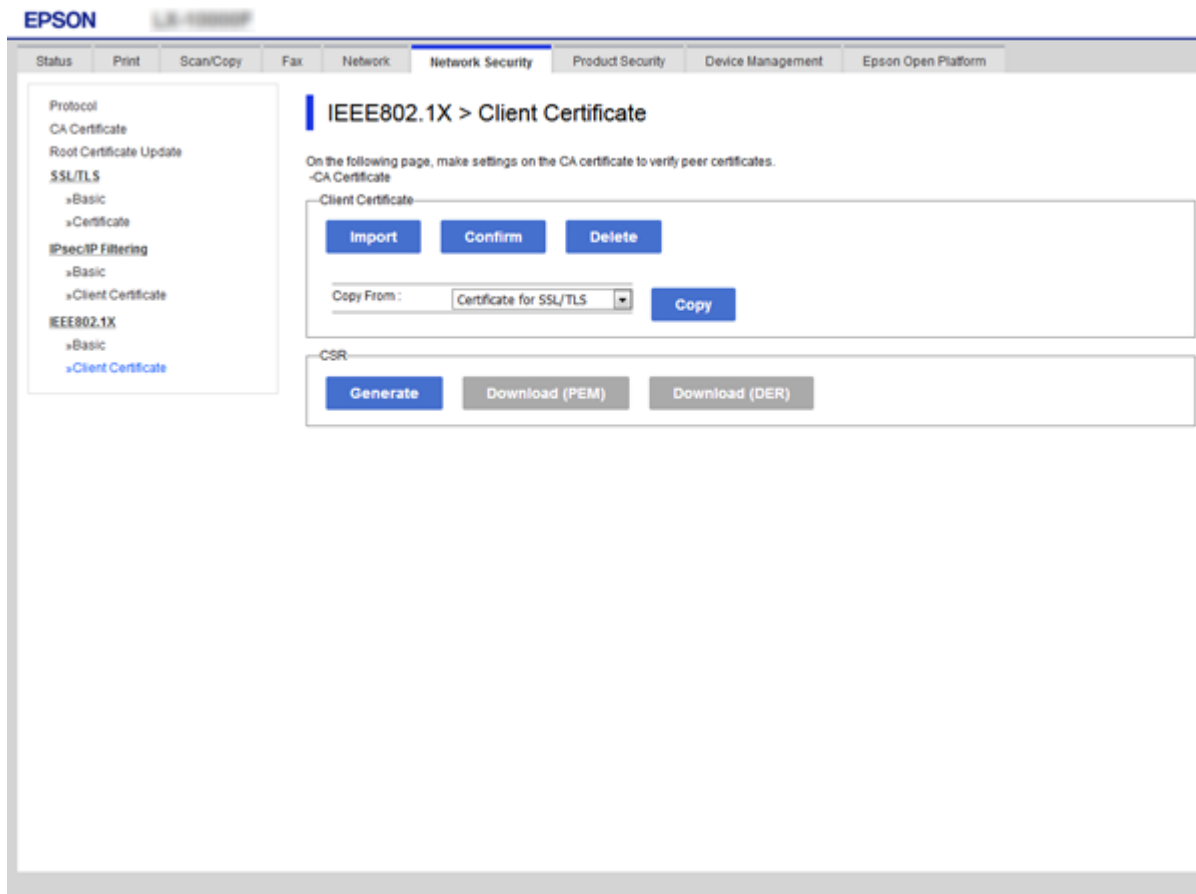
Конфигуриране на клиентски сертификат за IEEE802.1X. Когато го зададете, можете да използвате **EAP-TLS** и **PEAP-TLS** като метод за удостоверяване на IEEE802.1x. Ако искате да конфигурирате сертификата на сертифициращия орган, отидете на **CA Certificate**.

1. Влезте в Web Config, след което изберете раздела **Network Security > IEEE802.1X > Client Certificate**.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

2. Въведете сертификата в **Client Certificate**.

Можете да копирате сертификата, ако е публикуван от сертифициращ орган. За да копирате, изберете сертификата от **Copy From**, след което щракнете върху **Copy**.



Още по темата

- ➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)
- ➔ [“Получаване и импортиране на сертификат, подписан от сертифициращ орган” на страница 199](#)

Проверка на състоянието на мрежа IEEE 802.1X

Можете да проверите състоянието на IEEE 802.1X чрез отпечатване на лист за състоянието на мрежата. За повече информация относно отпечатването на лист за състоянието на мрежата вижте документацията на принтера.

ИД на състоянието	Състояние на IEEE 802.1X
Disable	Функцията IEEE 802.1X е деактивирана.
EAP Success	IEEE 802.1X удостоверяването е успешно и е налична мрежова връзка.
Authenticating	IEEE 802.1X удостоверяването не е приключило.
Config Error	Удостоверяването не е успешно, тъй като не е зададен ИД на потребител.
Client Certificate Error	Удостоверяването не е успешно, тъй като клиентският сертификат е изтекъл.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

ИД на състоянието	Състояние на IEEE 802.1X
Timeout Error	Удостоверяването не е успешно, тъй като няма отговор от RADIUS сървъра и/или удостоверяващия орган.
User ID Error	Удостоверяването не е успешно, тъй като ИД на потребителя на принтера и/или протоколът на сертификата са неправилни.
Server ID Error	Удостоверяването не е успешно, тъй като ИД на сървъра на сертификата на сървъра и ИД на сървъра не съвпадат.
Server Certificate Error	Удостоверяването не е успешно, тъй като има следните грешки в сертификата на сървъра. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Сертификатът на сървъра е изтекъл. <input type="checkbox"/> Веригата на сертификата на сървъра е неправилна.
CA Certificate Error	Удостоверяването не е успешно, тъй като има следните грешки в сертификата на сертифициращия орган. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Сертификатът на сертифициращия орган е неправилен. <input type="checkbox"/> Правилният сертификат на сертифициращ орган не е импортиран. <input type="checkbox"/> Сертификатът на сертифициращия орган е изтекъл.
EAP Failure	Удостоверяването не е успешно, тъй като има следните грешки в настройките на принтера. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ако EAP Type е EAP-TLS или PEAP-TLS, клиентският сертификат е неправилен или има някакви проблеми. <input type="checkbox"/> Ако EAP Type е EAP-TTLS или PEAP/MSCHAPv2, ИД на потребителя или паролата са неправилни.

Решаване на проблеми за повишена защита

Възстановяване на настройките за сигурност

Когато установите силно защитена среда, например IPsec/IP филтриране или IEEE802.1X, е възможно да не можете да комуникирате с устройствата поради неправилни настройки или проблеми с устройството или сървъра. В този случай възстановете настройките за сигурност на устройството, за да направите отново настройките или за да получите временен достъп.

Забраняване на използване на функция за сигурност от контролен панел

Можете да забраните IPsec/IP филтриране или IEEE802.1X от контролния панел на принтера.

1. Изберете **Настройки > Общи настройки > Настройки на мрежата**.
2. Изберете **Разширени**.
3. Изберете между следните елементи, които искате да забраните.
 - Деактивиране на Филт. по IPsec/IP**
 - Деактивиране на IEEE802.1X**

Разширени настройки за сигурност за корпорации

4. Изберете **Продължи** на екрана за потвърждение.
5. Когато се изведе съобщение за завършване, изберете **Затвори**.
Екранът се затваря автоматично след определен период от време, ако не изберете **Затвори**.

Проблеми при използване на функциите за мрежова сигурност

Забравен предварително споделен ключ

Повторно конфигуриране на предварително споделен ключ.

За да промените ключа, влезте в Web Config и изберете раздела **Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic > Default Policy** или **Group Policy**.

Когато промените предварително споделения ключ, конфигурирайте го за компютри.

Още по темата

➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)

Не може да комуникира с IPsec комуникация

Посочете алгоритъма, които принтерът или компютърът не поддържат.

Принтерът поддържа следните алгоритми.Проверка на настройките на компютъра.

Методи за защита	Алгоритми
IKE алгоритъм за криптиране	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES
IKE алгоритъм за удостоверяване	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
IKE алгоритъм за размяна на ключове	DH Group1, DH Group2, DH Group5, DH Group14, DH Group15, DH Group16, DH Group17, DH Group18, DH Group19, DH Group20, DH Group21, DH Group22, DH Group23, DH Group24, DH Group25, DH Group26, DH Group27*, DH Group28*, DH Group29*, DH Group30*
ESP алгоритъм за криптиране	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
ESP алгоритъм за удостоверяване	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
AH алгоритъм за удостоверяване	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

* възможно само за IKEv2

Още по темата

➔ [“Криптирана комуникация с IPsec/IP филтриране” на страница 212](#)

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Не може да комуникира внезапно

IP адресът на принтера е променен или не може да се използва.

Когато IP адресът, регистриран в локалния адрес на Group Policy, е променен или не може да се използва, IPsec комуникация не може да се извършва. Забранете IPsec от контролния панел на принтера.

Ако DHCP е остарял, рестартирането или IPv6 адресът е остарял или не е получен, регистрираният за принтера IP адрес за раздела Web Config (**Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic > Group Policy > Local Address(Printer)**) може да не бъде намерен.

Използвайте статичен IP адрес.

IP адресът на компютъра е променен или не може да се използва.

Когато IP адресът, регистриран в дистанционния адрес на Group Policy, е променен или не може да се използва, IPsec комуникация не може да се извършва.

Забранете IPsec от контролния панел на принтера.

Ако DHCP е остарял, рестартирането или IPv6 адресът е остарял или не е получен, регистрираният за принтера IP адрес за раздела Web Config (**Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic > Group Policy > Remote Address(Host)**) може да не бъде намерен.

Използвайте статичен IP адрес.

Още по темата

- ➔ [“Достъп до Web Config” на страница 29](#)
- ➔ [“Криптирана комуникация с IPsec/IP филтриране” на страница 212](#)

Не може да се създаде сигурен IPP порт за печат

Правилният сертификат не е посочен като сертификат на сървъра за SSL/TLS комуникация.

Ако посоченият сертификат не е правилен, създаването на порт може да е неуспешно. Уверете се, че използвате правилния сертификат.

Сертификат на сертифициращ орган не е импортиран в компютъра за достъп до принтера.

Ако не е импортиран сертификат на сертифициращ орган на компютъра, създаването на порт може да е неуспешно. Уверете се, че е импортиран сертификат на сертифициращ орган.

Още по темата

- ➔ [“Криптирана комуникация с IPsec/IP филтриране” на страница 212](#)

Не може да се установи връзка след конфигуриране на IPsec/IP филтриране

Настройките за IPsec/IP филтриране са грешни.

Забранете IPsec/IP филтриране от контролния панел на принтера. Свържете принтера и компютъра и отново конфигурирайте настройките за IPsec/IP филтриране.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Още по темата

➔ [“Криптирана комуникация с IPsec/IP филтриране” на страница 212](#)

Няма достъп до принтера или скенера след конфигуриране на IEEE802.1X

Настройките на IEEE802.1X са грешни.

Деактивирайте IEEE802.1X и Wi-Fi от контролния панел на принтера.Свържете принтера и компютъра и след това конфигурирайте отново IEEE802.1X.

Още по темата

➔ [“Конфигуриране на мрежа IEEE802.1X” на страница 227](#)

Проблеми при използване на цифров сертификат

Не може да се импортира CA-signed Certificate

CA-signed Certificate и информацията относно CSR не съвпадат.

Ако на CA-signed Certificate и CSR няма еднаква информация, CSR не може да се импортира.Проверете следното:

- Опитвате ли се да импортирате сертификата към устройство, което няма същата информация?
Проверете информацията на CSR и след това импортирайте сертификата към устройство, което има същата информация.
- Презаписахте ли запазената в принтера CSR след изпращането ѝ на сертифициращ орган?
Получете сертификата, подписан от сертифициращ орган, отново с CSR.

CA-signed Certificate е повече от 5 KB.

Не можете да импортирате CA-signed Certificate, който е по-голям от 5 KB.

Паролата за импортиране на сертификата е грешна.

Въведете правилната парола.Ако забравите паролата си, не можете да импортирате сертификата.Повторно получаване на CA-signed Certificate.

Още по темата

➔ [“Импортиране на сертификат, подписан от сертифициращ орган” на страница 201](#)

Не може да се актуализира самоподписан сертификат

Common Name не е въведено.

Трябва да е въведено Common Name.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Въведени са неподдържани знаци за Common Name.

Въведете между 1 и 128 знака във формат IPv4, IPv6, име на хост или FQDN в ASCII (0x20–0x7E).

Включени са запетая или интервал в използваното име.

Ако е въведена запетая, Common Name се разделя в тази точка. Ако е въведен само интервал преди или след запетая, възниква грешка.

Още по темата

➔ [“Актуализиране на самоподписан сертификат” на страница 206](#)

Не може да се създаде CSR

Common Name не е въведено.

Трябва да е въведено Common Name.

Въведени са неподдържани знаци за Common Name, Organization, Organizational Unit, Locality и State/Province.

Въведете знаци във формат IPv4, IPv6, име на хост или FQDN в ASCII (0x20–0x7E).

Включени са запетая или интервал в Common Name.

Ако е въведена запетая, Common Name се разделя в тази точка. Ако е въведен само интервал преди или след запетая, възниква грешка.

Още по темата

➔ [“Получаване на сертификат, подписан от сертифициращ орган” на страница 199](#)

Появява се предупреждение за цифров сертификат

Съобщения	Причина/Какво да се направи
Enter a Server Certificate.	Причина: Не сте избрали файл за импортиране. Какво да се направи: Изберете файл и щракнете върху Import .
CA Certificate 1 is not entered.	Причина: Сертификат на сертифициращ орган 1 не е въведен, а е въведен само сертификат на сертифициращ орган 2. Какво да се направи: Импортирайте първо сертификат на сертифициращ орган 1.

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Съобщения	Причина/Какво да се направи
Invalid value below.	<p>Причина: Неподдържани знаци се съдържат в пътя до файла и/или паролата.</p> <p>Какво да се направи: Уверете се, че знаците за елемента са въведени правилно.</p>
Invalid date and time.	<p>Причина: Не са зададени дата и час на принтера.</p> <p>Какво да се направи: Задайте дата и час с помощта на Web Config, EpsonNet Config или контролния панел на принтера.</p>
Invalid password.	<p>Причина: Зададената за сертификата на сертифициращ орган парола и въведената парола не съвпадат.</p> <p>Какво да се направи: Въведете правилната парола.</p>
Invalid file.	<p>Причина: Не импортирате файл със сертификата в X509 формат.</p> <p>Какво да се направи: Уверете се, че сте избрали правилния сертификат, изпратен от надежден сертифициращ орган.</p>
	<p>Причина: Импортираният файл е твърде голям. Максималният размер на файла е 5 KB.</p> <p>Какво да се направи: Ако сте избрали правилния файл, сертификатът може да е повреден или подправен.</p>
	<p>Причина: Веригата, съдържаща се в сертификата, е невалидна.</p> <p>Какво да се направи: За повече информация относно сертификата вижте уеб сайта на сертифициращия орган.</p>
Cannot use the Server Certificates that include more than three CA certificates.	<p>Причина: Файлът на сертификата в PKCS#12 формат съдържа повече от 3 сертификата на сертифициращ орган.</p> <p>Какво да се направи: Импортирайте всеки сертификат, като го конвертирате от PKCS#12 формат в PEM формат, или импортирайте файла със сертификата в PKCS#12 формат, който съдържа до 2 сертификата на сертифициращ орган.</p>

Разширени настройки за сигурност за корпорации

Съобщения	Причина/Какво да се направи
The certificate has expired. Check if the certificate is valid, or check the date and time on your printer.	<p>Причина: Сертификатът е изтекъл.</p> <p>Какво да се направи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ако сертификатът е изтекъл, получите и импортирайте нов сертификат. <input type="checkbox"/> Ако сертификатът не е изтекъл, проверете дали датата и часът на принтера са настроени правилно.
Private key is required.	<p>Причина: Няма вдвоен личен ключ със сертификата.</p> <p>Какво да се направи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ако сертификатът е в PEM/DER формат и е получен от CSR с помощта на компютър, посочете файла с личен ключ. <input type="checkbox"/> Ако сертификатът е в PKCS#12 формат и е получен от CSR с помощта на компютър, създайте файл, който съдържа личния ключ.
	<p>Причина: Импортирали сте повторно PEM/DER сертификата, получен от CSR с помощта на Web Config.</p> <p>Какво да се направи: Ако сертификатът е в PEM/DER формат и е получен от CSR с помощта на Web Config, можете да го импортирате само веднъж.</p>
Setup failed.	<p>Причина: Не може да се завърши конфигурацията, тъй като комуникацията между принтера и компютъра е неуспешна или файлът не може да се прочете поради някакви грешки.</p> <p>Какво да се направи: След проверка на дадения файл и комуникацията, импортирайте файла отново.</p>

Още по темата

➔ [“Относно цифрово сертифициране”](#) на страница 198

Изтриване на сертификат, подписан от сертифициращ орган, по грешка**Няма резервно копие за сертификат, подписан от сертифициращ орган.**

Ако имате резервно копие на файла, импортирайте сертификата отново.

Ако получите сертификат с помощта на CSR, създадена от Web Config, не можете да импортирате изтрит сертификат отново. Създайте CSR и получите нов сертификат.

Още по темата

➔ [“Изтриване на сертификат, подписан от сертифициращ орган”](#) на страница 204

➔ [“Импортиране на сертификат, подписан от сертифициращ орган”](#) на страница 201