

ET-M2140 / M2140 Series

Uživatelská příručka

Obsah

O této příručce

Úvod k příručkám.	5
Vyhledání informací pomocí příručky.	5
Značky a symboly.	6
Popisy používané v této příručce.	7
Odkazy na operační systémy.	7

Důležité pokyny

Bezpečnostní pokyny.	8
Bezpečnostní pokyny pro inkoust.	8
Varování a důležité informace o tiskárně.	9
Důležité informace a varování pro nastavení tiskárny.	9
Důležité informace a varování pro používání tiskárny.	9
Důležité informace a varování pro převážení nebo skladování tiskárny.	10
Varování a důležité informace o používání displeje LCD.	10
Ochrana osobních informací.	10

Základní informace o tiskárně

Názvy dílů a funkcí.	11
Ovládací panel.	13
Průvodce k LCD displeji.	13
Průvodce domovskou obrazovkou.	14

Příprava tiskárny

Vkládání papíru.	15
Dostupný papír a kapacita.	15
Vkládání papíru do Kazeta na papír.	18
Vkládání papíru do Zadní ot.pro pod.papíru.	21
Postup a bezpečnostní zásady vkládání obálek.	22
Seznam typů papíru.	23
Vysunutí papíru.	24
Vkládání originálů.	24
Vkládání předloh na Sklo skeneru.	24
Možnosti nabídky pro volbu Nast.. . . .	26
Možnosti nabídky pro volbu Údržba.	26
Možnosti nabídky pro volbu Nast. tiskárny.	27
Možnosti nabídky pro volbu Tisk stavu.	28
Možnosti nabídky pro volbu Počítadlo tisku.	28
Možnosti nabídky pro volbu Obnovit výchozí nastavení.	29

Možnosti nabídky pro volbu Verze firmwaru.	29
Úspora energie.	29
Úspora energie — ovládací panel.	29

Tisk

Tisk pomocí ovladače tiskárny v systému Windows.	30
Přístup k ovladači tiskárny.	30
Základní informace o tisku.	30
Tisk po obou stranách.	32
Tisk několika stránek na jeden list.	33
Tisk a stohování podle pořadí stránek (tisk v obráceném pořadí).	33
Tisk zmenšeného nebo zvětšeného dokumentu.	34
Tisk jednoho zvětšeného snímku na více listů (tvorba plakátu).	34
Tisk se záhlavím a zápatím.	40
Tisk vodoznaku.	41
Tisk více souborů najednou.	42
Nastavení odstínu tisku.	42
Tisk ke zdůraznění tenkých čar.	43
Tisk za účelem zesílení světlého textu a čar.	43
Tisk jasných čárových kódů.	44
Zrušení tisku.	44
Možnosti nabídky pro ovladač tiskárny.	45
Tisk pomocí ovladače tiskárny v systému Mac OS.	48
Základní informace o tisku.	48
Tisk po obou stranách.	49
Tisk několika stránek na jeden list.	50
Tisk a stohování podle pořadí stránek (tisk v obráceném pořadí).	50
Tisk zmenšeného nebo zvětšeného dokumentu.	51
Zrušení tisku.	52
Možnosti nabídky pro ovladač tiskárny.	52
Provozní nastavení ovladače tiskárny pro systém Mac OS.	53
Zrušení probíhající úlohy.	54

Kopírování

Kopírování.	55
Kopírování na obou stranách.	55
Kopírování více originálů na jeden list.	56
Možnosti nabídky pro kopírování.	56

Skenování

Skenování pomocí ovládacího panelu.	59
Skenování do počítače.	59
Skenování z počítače.	63
Skenování pomocí Epson Scan 2.	63

Doplňování inkoustu a výměna údržbových sad

Kontrola stavu zbývajících inkoustu a údržbové sady.	67
Kontrola stavu údržbové sady — ovládací panel. .67	
Kontrola stavu zbývajících inkoustu a údržbové sady - Windows.	67
Kontrola stavu zbývajících inkoustu a údržbové sady — systém Mac OS.	67
Kódy inkoustových nádobek.	68
Pokyny k manipulaci s nádobkami s inkoustem.	68
Doplnění nádržky s inkoustem.	70
Kód údržbové sady.	73
Pokyny pro manipulaci s údržbovou sadou.	73
Výměna údržbové sady.	74

Údržba tiskárny

Ochrana tiskové hlavy před vysušením.	75
Kontrola ucpání trysek (kontrola trysek).	75
Zkontrolujte, zda nejsou ucpány trysky (kontrola trysek) — ovládací panel.	75
Kontrola ucpání trysek (kontrola trysek) — Windows.	76
Kontrola ucpání trysek (kontrola trysek) — Mac OS.	77
Čištění tiskové hlavy (Čištění hlavy).	78
Čištění tiskové hlavy — ovládací panel.	78
Čištění tiskové hlavy — Windows.	78
Čištění tiskové hlavy — Mac OS.	79
Výkonné čištění tiskové hlavy (Výkonné čištění).	79
Spuštění funkce Výkonné čištění — ovládací panel.	80
Spuštění funkce Výkonné čištění — systém Windows.	80
Spuštění funkce Výkonné čištění — systém Mac OS.	81
Nastavení tiskové hlavy.	81
Zarovnání tiskové hlavy — ovládací panel.	81
Čištění dráhy papíru.	81
Čištění dráhy papíru v případě rozmazávání inkoustu.	82

Čištění dráhy papíru v případě problémů s podáváním papíru.	82
Čištění Sklo skeneru.	84
Čištění průsvitné fólie.	84
Kontrola celkového počtu stran vytištěných v tiskárně.	86
Kontrola celkového počtu stran podaných do tiskárny — ovládací panel.	86
Kontrola celkového počtu stran vytištěných v tiskárně – systém Windows.	87
Kontrola celkového počtu stran podaných v tiskárně — systém Mac OS.	87

Informace o softwaru

Aplikace pro skenování dokumentů a obrázků (Epson Scan 2).	88
Aplikace ke konfiguraci operací skenování z ovládacího panelu (Epson Event Manager).	88
Aplikace k tisku webových stránek (E-Web Print).	89
Nástroje aktualizace softwaru (EPSON Software Updater).	89
Instalace aplikací.	90
Aktualizace aplikací a firmwaru.	91
Odinstalace aplikací.	91
Odinstalace aplikací — Windows.	91
Odinstalace aplikací — systém Mac OS.	92

Řešení problémů

Kontrola stavu tiskárny.	94
Kontrola chybových kódů na LCD displeji.	94
Kontrola stavu tiskárny – systém Windows.	94
Kontrola stavu tiskárny — systém Mac OS.	95
Kontrola stavu softwaru.	95
Odstranění uvízlého papíru.	95
Odstranění uvízlého papíru z předního krytu.	95
Odstranění uvízlého papíru z Zadní ot.pro pod.papíru.	97
Odstranění uvízlého papíru z vnitřku tiskárny.	97
Odstranění uvízlého papíru z Zadní kryt.	98
Papír není podáván správně.	99
Uvážnutí papíru.	100
Papír se nepodává rovně.	100
Vysunutý papír padá z výstupního zásobníku.	100
Papír je během tisku vysunován.	100
Problémy s napájením a ovládacím panelem.	100
Tiskárna se nezapne.	100
Tiskárna se nevypne.	100
Napájení se automaticky vypne.	100

Displej LCD ztmaví.	101
Nelze tisknout z počítače.	101
Kontrola připojení (USB).	101
Kontrola softwaru a dat.	101
Kontrola stavu tiskárny z počítače (systém Windows).	103
Kontrola stavu tiskárny z počítače (systém Mac OS).	104
Problémy s výtisky.	104
Kvalita tisku je nedostatečná nebo chybí barva.	104
Objevují se pruhy nebo barvy neodpovídající očekávání.	105
Objevují se barevné pruhy v intervalech 3,3 cm.	105
Svislé pruhy nebo vychýlení.	106
Kvalita tisku je nízká.	106
Papír se rozmazává nebo je kvalita tisku nedostatečná.	107
Papír se rozmazává během automatického oboustranného tisku.	108
Vytištěné fotografie jsou lepkavé.	108
Výtisk má nesprávnou polohu, velikost nebo okraje.	108
Tisknou se nesprávné nebo porušené znaky.	109
Vytištěný obraz je zrcadlově převrácený.	109
Mozaikové vzory na výtiscích.	109
Na kopírovaném obraze se objevují nerovnoměrné barvy, šmouhy, tečky nebo rovné čáry.	109
Na zkopírovaném obraze se objevuje vzor moaré (křížové šrafování).	110
Na zkopírovaném obraze je vidět obraz z rubové strany předlohy.	110
Problém s výtiskem nebylo možné odstranit.	110
Jiné problémy s tiskem.	110
Tisk je příliš pomalý.	110
Tisk nebo kopírování se značně zpomalí během nepřetržitého provozu.	111
Nelze spustit skenování.	111
Problémy s naskenovaným obrazem.	112
Nerovnoměrné barvy, nečistoty, skvrny atd. při skenování ze skla skeneru.	112
Kvalita obrazu je nízká.	112
Na pozadí obrázku jsou odchylky.	112
Text je rozmazaný.	113
Zobrazují se vzory moaré (pavučinové stíny).	113
Nelze provádět skenování na požadované ploše skla skeneru.	113
Text není správně rozpoznán při uložení jako Prohledávatelný PDF.	114
Nelze vyřešit potíže s naskenovaným obrázkem	114
Další problémy se skenováním.	115

Skenování je příliš pomalé.	115
Skenování se značně zpomalí během nepřetržitého skenování.	115
Skenování se zastaví při skenování do formátu PDF/Multi-TIFF.	115
Jiné problémy.	115
Provoz tiskárny je hlučný.	115
Aplikace je blokována branou firewall (pouze v systému Windows).	116
Je zobrazena zpráva, která vás vybízí k resetování hladiny inkoustu.	116
Rozlitý inkoust.	116

Příloha

Technické údaje.	117
Specifikace tiskárny.	117
Specifikace skeneru.	118
Specifikace rozhraní.	118
Rozměry.	118
Elektrické specifikace.	119
Specifikace provozního prostředí.	119
Požadavky na systém.	120
Informace o normách a předpisech.	120
Normy a schválení pro evropský model.	120
Omezení týkající se kopírování.	120
Přeprava a ukládání tiskárny.	121
Autorská práva.	124
Ochranné známky.	125
Kde najdete pomoc.	126
Webové stránky technické podpory.	126
Kontaktování podpory společnosti Epson.	126

O této příručce

Úvod k příručkám

S vaší tiskárnou Epson jsou dodávány následující příručky. Kromě příruček vám poskytnou nápovědu také informace uvedené přímo na tiskárně nebo v softwarových aplikacích Epson.

❑ Začínáme (tištěná příručka)

Obsahuje informace o nastavení tiskárny, instalaci softwaru, používání tiskárny, řešení problémů a další informace.

❑ Uživatelská příručka (digitální příručka)

Tato příručka. Poskytuje souhrnné informace a pokyny k používání tiskárny a řešení problémů.

Nejnovější verze výše uvedených příruček lze získat následujícími způsoby.

❑ Tištěné příručky

Navštivte webové stránky evropské podpory Epson na adrese <http://www.epson.eu/Support> nebo webové stránky celosvětové podpory Epson na adrese <http://support.epson.net/>.

❑ Digitální příručka

Spusťte aplikaci EPSON Software Updater ve vašem počítači. Aplikace EPSON Software Updater vyhledá dostupné aktualizace softwarových aplikací Epson a digitálních příruček a umožní vám stáhnout ty nejaktuálnější verze.

Související informace

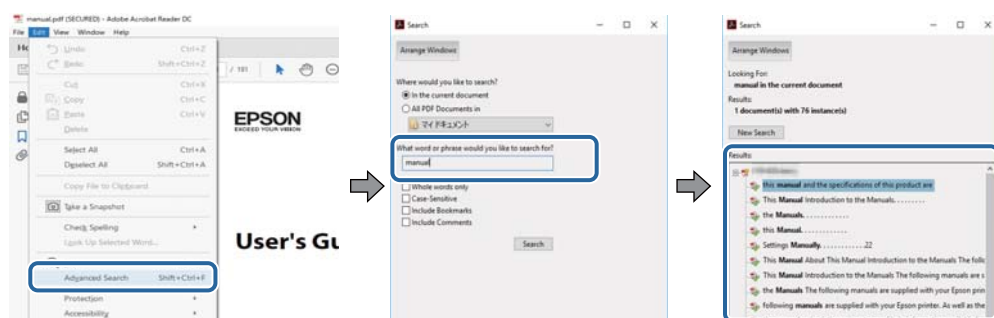
➔ „Nástroje aktualizace softwaru (EPSON Software Updater)“ na str. 89

Vyhledání informací pomocí příručky

V této příručce ve formátu PDF můžete vyhledat požadované informace podle klíčových slov nebo přejít přímo na určité části pomocí záložek. Můžete si také vytisknout pouze stránky, které potřebujete. V této části je vysvětleno, jak používat příručku ve formátu PDF otevřenou v aplikaci Adobe Reader X v počítači.

Vyhledávání pomocí klíčových slov

Klikněte na možnost **Úpravy > Rozšířené hledání**. Do okna hledání zadejte klíčové slovo (text) s požadovanými informacemi a poté klikněte na tlačítko **Hledat**. Zobrazí se seznam výsledků. Kliknutím na některý ze zobrazených výsledků přejdete na příslušnou stránku.

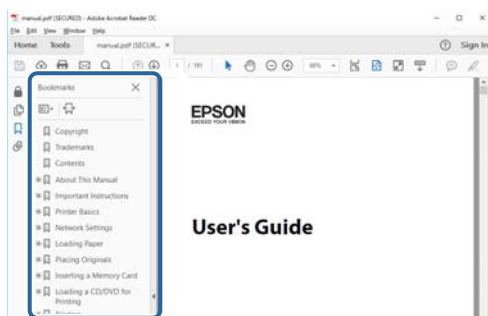


O této příručce

Přechod na stránku přímo ze záložek

Kliknutím na název přejdete přímo na příslušnou stránku. Kliknutím na symbol + nebo > zobrazíte názvy nižších úrovní dané části. Chcete-li se vrátit na předchozí stránku, stiskněte na klávesnici následující zkratku.

- ☐ Windows: Podržte klávesu **Alt** a poté stiskněte klávesu se symbolem **←**.
- ☐ Mac OS: Podržte klávesu **Command** a poté stiskněte klávesu se symbolem **←**.



Tisk stránek, které potřebujete

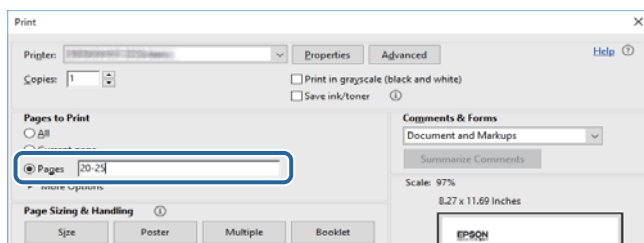
Můžete si také vybrat a vytisknout pouze stránky, které potřebujete. V nabídce **Soubor** klikněte na možnost **Tisknout** a v poli **Stránky** v nabídce **Tisknuté stránky** vyberte stránky, které chcete vytisknout.

- ☐ Chcete-li zadat rozsah stránek, zadejte počáteční a koncovou stránku a oddělte je spojovníkem.

Příklad: 20-25

- ☐ Chcete-li zadat stránky, které nejsou součástí žádného rozsahu, oddělte je čárkami.

Příklad: 5, 10, 15



Značky a symboly



Upozornění:

Instrukce, které je nezbytné dodržovat pro eliminaci rizika zranění.



Důležité:

Instrukce, které je nutno zohlednit pro eliminaci rizika poškození zařízení.

Poznámka:

Poskytuje doplňující a referenční informace.

Související informace

➔ Odkazuje na relevantní části.

Popisy používané v této příručce

- ☐ Snímky obrazovky ovladače tiskárny a aplikace Epson Scan 2 (ovladač skeneru) pocházejí ze systému Windows 10 nebo macOS High Sierra. Obsah zobrazený na snímcích obrazovek se liší v závislosti na konkrétním modelu a situaci.
- ☐ Ilustrace použité v této příručce jsou pouze příklady. I když zde mohou existovat nepatrné rozdíly v závislosti na modelu, způsob ovládání je stejný.
- ☐ Některé položky nabídky na LCD obrazovce se liší v závislosti na modelu a nastavení.
- ☐ Pomocí příslušné aplikace můžete načíst kód QR.

Odkazy na operační systémy

Windows

Názvy v této příručce, jako jsou „Windows 10“, „Windows 8.1“, „Windows 8“, „Windows 7“, „Windows Vista“, „Windows XP“, „Windows Server 2016“, „Windows Server 2012 R2“, „Windows Server 2012“, „Windows Server 2008 R2“, „Windows Server 2008“, „Windows Server 2003 R2“ a „Windows Server 2003“, odkazují na následující operační systémy. Kromě toho je použit termín „Windows“ jako odkaz na všechny verze.

- ☐ Operační systém Microsoft® Windows® 10
- ☐ Operační systém Microsoft® Windows® 8.1
- ☐ Operační systém Microsoft® Windows® 8
- ☐ Operační systém Microsoft® Windows® 7
- ☐ Operační systém Microsoft® Windows Vista®
- ☐ Operační systém Microsoft® Windows® XP
- ☐ Operační systém Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- ☐ Operační systém Microsoft® Windows Server® 2016
- ☐ Operační systém Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- ☐ Operační systém Microsoft® Windows Server® 2012
- ☐ Operační systém Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- ☐ Operační systém Microsoft® Windows Server® 2008
- ☐ Operační systém Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- ☐ Operační systém Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS

V této příručce odkazuje termín „Mac OS“ na systémy macOS High Sierra, macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x a Mac OS X v10.6.8.

Důležité pokyny

Bezpečnostní pokyny

Přečtěte si a dodržujte tyto pokyny k zajištění bezpečného používání této tiskárny. Tento návod uchovejte pro budoucí použití. Kromě toho respektujte všechna varování a pokyny uvedené na tiskárně.

- ☐ Některé ze symbolů použité na této tiskárně mají zajistit bezpečnost a řádné používání tiskárny. Navštivte následující web, na kterém jsou popsány významy těchto symbolů.
<http://support.epson.net/symbols>
- ☐ Používejte výhradně napájecí kabel dodaný s tiskárnou. Nepoužívejte ho pro jiná zařízení. Použití jiného než dodaného napájecího kabelu s touto tiskárnou nebo použití dodaného napájecího kabelu s jiným zařízením může způsobit požár nebo úraz elektrickým proudem.
- ☐ Zkontrolujte, zda kabel pro napájení střídavým proudem odpovídá místním bezpečnostním předpisům.
- ☐ Kromě konkrétních situací popsanych v příručkách k tiskárně se za žádných okolností sami nepokoušejte o demontáž, úpravy nebo opravy napájecího kabelu, zástrčky, tiskárny, skeneru nebo doplňků.
- ☐ V následujících případech odpojte tiskárnu od elektrické sítě a předejte ji kvalifikovanému servisnímu technikovi:
Napájecí kabel nebo zástrčka je poškozena; do tiskárny pronikla kapalina; tiskárna upadla nebo byla poškozena její skříň, tiskárna nefunguje normálně nebo vykazuje výraznou změnu funkčnosti. Nenastavujte ovládací prvky, které nejsou popsány v pokynech k obsluze.
- ☐ Tiskárnu umístěte v blízkosti elektrické zásuvky, kde lze snadno vytáhnout napájecí kabel.
- ☐ Tiskárnu neumísťte ani neskladujte venku, v silně znečištěném nebo prašném prostředí, v blízkosti vody, tepelných zdrojů ani na místech vystavených otřesům, vibracím, vysokým teplotám nebo vlhkosti.
- ☐ Dbejte na to, aby se na tiskárnu nevyhlila kapalina, a nemanipulujte s ní mokrými rukama.
- ☐ Při poškození LCD obrazovky kontaktujte prodejce. Pokud se vám roztok tekutých krystalů dostane na ruce, důkladně si je umyjte mýdlem a vodou. Pokud vám roztok tekutých krystalů vnikne do očí, okamžitě je vypláchněte vodou. Pokud máte obtíže nebo problémy se zrakem i po důkladném vypláchnutí očí, navštivte ihned lékaře.

Bezpečnostní pokyny pro inkoust

- ☐ Dávejte pozor, abyste se při manipulaci s nádržkami s inkoustem, jejich víčkem, otevřenou nádobkou s inkoustem nebo s jejím víčkem nedotkli inkoustu.
 - ☐ Pokud si pokožku znečistíte inkoustem, důkladně umyjte příslušné místo mýdlem a vodou.
 - ☐ Dostane-li se vám inkoust do očí, vypláchněte je ihned vodou. Pokud máte obtíže nebo problémy se zrakem i po důkladném vypláchnutí očí, navštivte ihned lékaře.
 - ☐ Pokud vám inkoust vnikne do úst, okamžitě vyhledejte lékaře.
- ☐ Údržbovou kazetu nerozebírejte. Inkoust by se vám mohl dostat do očí nebo na pokožku.
- ☐ S nádobkou s inkoustem příliš netřeste, ani ji nevystavujte silným nárazům, protože by z ní mohl uniknout inkoust.
- ☐ Udržujte nádoby s inkoustem, jednotku nádržky s inkoustem a údržbovou sadu mimo dosah dětí. Nedovolte, aby děti z nádobek s inkoustem pily nebo manipulovaly s nádobkami s inkoustem nebo s jejich uzávěry.

Varování a důležité informace o tiskárně

Pozorně si přečtěte tyto pokyny a řiďte se jimi, aby nedošlo k poškození tiskárny nebo škodám na majetku. Tuto příručku si uložte pro pozdější použití.



Důležité informace a varování pro nastavení tiskárny

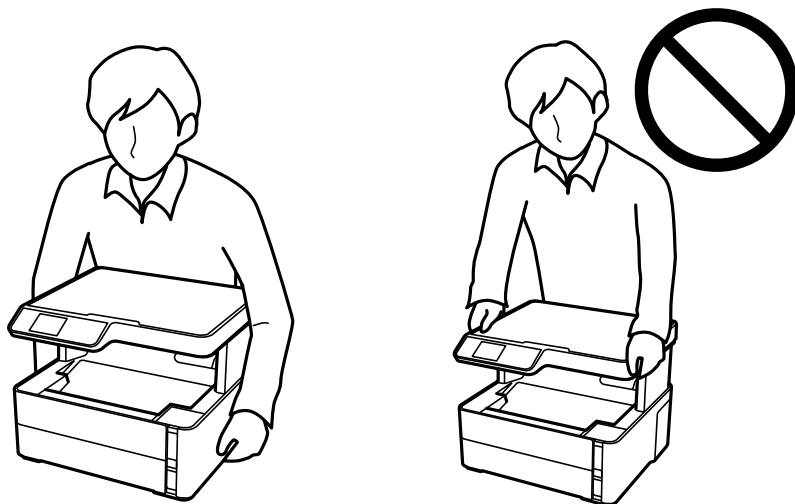
- ☐ Neblokujte ani nezakrývejte ventilační a jiné otvory tiskárny.
- ☐ Používejte pouze typ napájecího zdroje, který je vyznačen na štítku tiskárny.
- ☐ Nepoužívejte zásuvky zapojené v okruhu, ve kterém jsou zapojeny kopírky nebo klimatizační systémy, které se pravidelně zapínají a vypínají.
- ☐ Nepoužívejte elektrické zásuvky ovládané pomocí nástěnných spínačů nebo automatických vypínačů.
- ☐ Nevystavujte žádnou ze součástí počítačového systému působení případných zdrojů elektromagnetického rušení, například reproduktorů nebo základnových jednotek bezdrátových telefonů.
- ☐ Napájecí kabely je třeba chránit proti odření, proříznutí, zkroucení a zauzlení a jiným způsobům poškození. Nepokládejte na napájecí kabel ani na adaptér žádné předměty. Na napájecí kabel se nesmí šlapat ani přes něj přejíždět. Obzvláště dbejte na to, aby napájecí kabely nebyly na koncích a v místech vstupu do transformátoru a výstupu z transformátoru zkrouceny.
- ☐ Jestliže tiskárnu napájíte prodlužovacím kabelem, zkontrolujte, zda celkový odběr všech zařízení zapojených přes prodlužovací kabel nepřesahuje povolenou hodnotu proudu pro tento kabel. Zkontrolujte také, zda celkový odběr všech zařízení zapojených do elektrické zásuvky nepřekračuje maximální hodnotu proudu této zásuvky.
- ☐ Chcete-li tiskárnu používat v Německu, musí být instalace v budově chráněna 10 nebo 16ampérovými jističi, aby byla zajištěna odpovídající ochrana před zkratem a výrobek byl dostatečně chráněn.
- ☐ Při připojování tiskárny k počítači či jinému zařízení pomocí kabelu dbejte na správné zapojení konektorů. Každý konektor lze zapojit jen jedním způsobem. Pokud konektor připojíte s nesprávnou orientací, mohlo by dojít k poškození spojených zařízení.
- ☐ Umístěte tiskárnu na rovný pevný povrch, který na všech stranách přesahuje její základnu. Pokud bude nakloněna nebo postavena na šikmo, nebude tiskárna pracovat správně.
- ☐ Prostor ponechejte také nad tiskárnou, aby bylo možné zcela zvednout její horní kryt.
- ☐ Před tiskárnou ponechejte dostatek volného místa k vysunutí celého papíru.
- ☐ Nedávejte tiskárnu na místa vystavená náhlým změnám teploty a vlhkosti. Také nevystavujte výrobek přímému slunečnímu světlu, silnému světlu nebo tepelným zdrojům.

Důležité informace a varování pro používání tiskárny

- ☐ Nezasouvejte do otvorů v tiskárně žádné předměty.
- ☐ Během tisku nedávejte do tiskárny ruce.
- ☐ Nedotýkejte se plochého bílého kabelu a hadiček s inkoustem uvnitř tiskárny.
- ☐ Uvnitř ani v blízkosti tiskárny nepoužívejte aerosolové čističe, které obsahují hořlavé plyny. Mohl by vzniknout požár.
- ☐ Nehýbejte tiskovou hlavou pomocí ruky, může dojít k poškození tiskárny.
- ☐ Také víko dokumentů zavírejte opatrně, abyste si nepřiskřípli prsty.
- ☐ Při pokládání předloh netlačte na sklo skeneru příliš silně.

Důležité pokyny

- ❑ Budete-li tiskárnu nadále používat, když je hladina inkoustu pod dolní ryskou, může dojít k poškození tiskárny. Naplňte nádobu s inkoustem po horní rysku. Při naplňování nesmí být tiskárna používána. Chcete-li zobrazit správné odhadované hladiny inkoustu, po naplnění nádržky resetujte hladiny inkoustu.
- ❑ Tiskárnu vždy vypínejte tlačítkem . Neodpojujte tiskárnu od zdroje napájení ani nevypínejte přívod proudu k zásuvce, dokud indikátor  nepřestane blikat.
- ❑ Pokud tiskárnu nebudete delší dobu používat, odpojte napájecí kabel od elektrické zásuvky.
- ❑ Při zvedání tiskárny položte ruce na místa znázorněná níže.



Důležité informace a varování pro převážení nebo skladování tiskárny

- ❑ Tiskárnu při skladování nebo přepravě neklopte, nestavte ji na bok ani ji nepřevracejte. Jinak by mohlo dojít k úniku inkoustu.
- ❑ Před přepravou tiskárny zkontrolujte, zda je tisková hlava v základní poloze (úplně vpravo).

Varování a důležité informace o používání displeje LCD

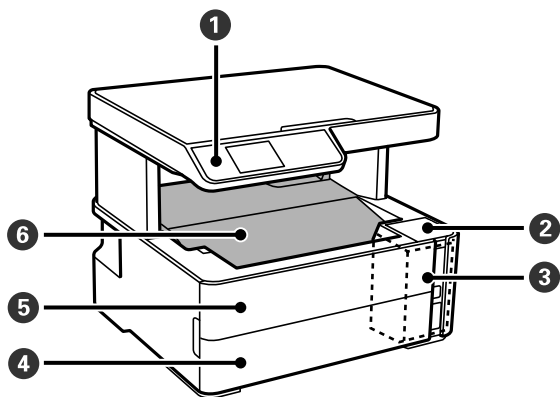
- ❑ Displej LCD může obsahovat několik malých jasných nebo tmavých bodů, které mohou způsobovat nestejný jas. To je normální a neznamená to poškození displeje.
- ❑ K čištění používejte pouze suchý, měkký hadřík. Nepoužívejte tekuté ani chemické čisticí prostředky.
- ❑ Vnější kryt displeje LCD může při velkém nárazu prasknout. obraťte se na prodejce, jestliže se povrch displeje odlomí či praskne. Nedotýkejte se odlomených kousků ani se je nepokoušejte odstranit.

Ochrana osobních informací

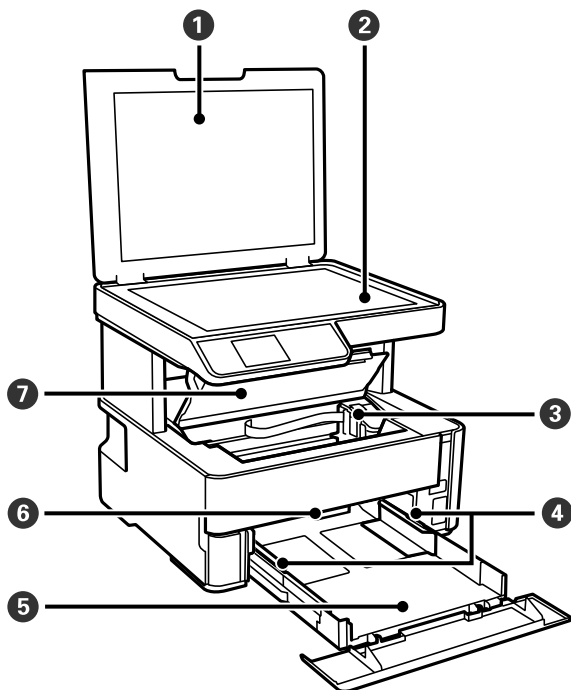
Když tiskárnu někomu předáváte nebo ji likvidujete, vymažte veškeré osobní informace uložené v paměti tiskárny tak, že zvolíte možnosti **Nast. > Obnovit vých. nastavení > Vymazat všechna data a nast.** na ovládacím panelu.

Základní informace o tiskárně

Názvy dílů a funkcí

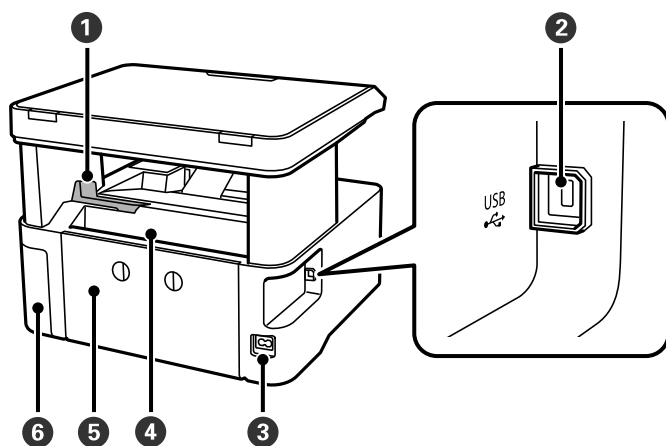


❶	Ovládací panel	Označuje stav tiskárny a umožňuje vám provádět nastavení tisku.
❷	Kryt nádržky s inkoustem	Kryt otevřete a doplňte nádržku s inkoustem.
❸	Nádržka s inkoustem	Obsahuje nádržku s inkoustem.
❹	Víko kazety na papír	Otevřete jej, abyste vložili papír do kazety na papír.
❺	Přední kryt	Tento kryt otevřete v případě, že potřebujete vyjmout uvízlý papír.
❻	Výstupní zásobník	Drží vysunutý papír.



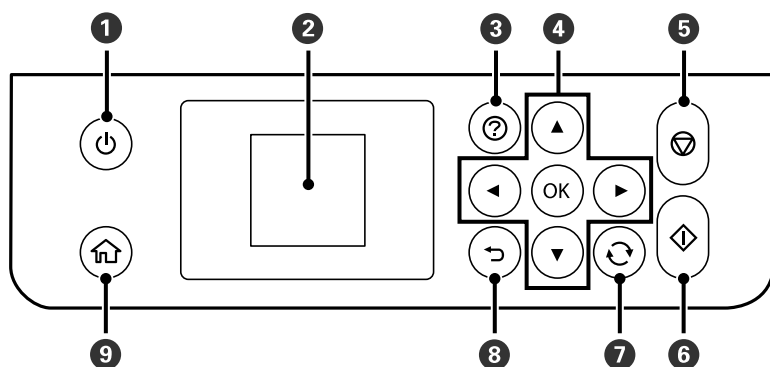
Základní informace o tiskárně

❶	Víko dokumentů	Zabraňuje vstupu vnějšího světla při skenování.
❷	Sklo skeneru	Umístěte předlohy.
❸	Tisková hlava	Inkoust vystupuje z trysek tiskové hlavy na spodní straně.
❹	Vodítka okrajů	Napomáhá tomu, aby byl papír do tiskárny podáván rovně. Vodítka posuňte k okrajům papíru.
❺	Kazeta na papír	Slouží k vkládání papíru.
❻	Páka výstupního přepínače	Páku zvedněte, aby se papír vysunoval do výstupního zásobníku. Páku snižte tak, aby vysunutý papír směřoval přední stranou nahoru k čelní straně tiskárny.
❼	Kryt tiskárny	Tento kryt otevřete v případě, že potřebujete vyjmout uvízlý papír.



❶	Zarážka	Umístěte zarážku tak, aby se zabránilo vypadnutí výtisků z výstupního zásobníku.
❷	Port USB	Slouží k připojení kabelu USB pro připojení k počítači.
❸	Vstup napájení	Umožňuje připojit napájecí kabel.
❹	Zadní otvor pro podávání papíru	Slouží k vkládání papíru.
❺	Zadní kryt	Tento kryt sejměte v případě, že potřebujete vyjmout uvízlý papír.
❻	Kryt údržbové sady	Tuto část otevřete při výměně údržbové sady.

Ovládací panel



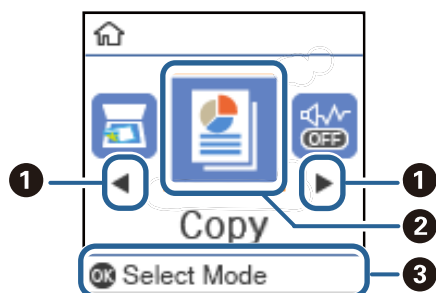
1	Zapíná a vypíná tiskárnu. Po zhasnutí indikátoru napájení odpojte napájecí kabel.
2	Zobrazí nabídky a zprávy. Pomocí tlačítek na ovládacím panelu vyberte nabídku nebo provedte nastavení.
3	Zobrazí řešení v případě potíží.
4	Pomocí tlačítek ▲▼◀▶ se přesuňte k cílové položce a poté stisknutím tlačítka OK otevřete zvolenou nabídku nebo provedte nastavení.
5	Zastaví aktuální operaci.
6	Spustí příslušnou operaci, např. tisk nebo kopírování.
7	Platí pro řadu funkcí v závislosti na situaci.
8	Provede návrat na předchozí obrazovku.
9	Zobrazí domovskou obrazovku.

Průvodce k LCD displeji

Nabídky a zprávy se zobrazují na LCD displeji. Vyberte příslušnou nabídku nebo nastavení stiskem tlačítek ▲▼◀▶.

Průvodce domovskou obrazovkou

Na domovské obrazovce se zobrazují následující ikony a nabídky.



1	Zobrazí-li se ◀ a ▶, můžete stiskem tlačítka ◀ nebo ▶ přejít doprava nebo doleva.	
2	Ikony a názvy funkcí jsou zobrazeny jako ikony nabídek.	
	Kopírování	Vstoupí do nabídky Kopírování , která umožňuje zkopírovat dokument.
	Skenování	Vstoupí do nabídky Skenování , která umožňuje naskenovat dokument nebo fotografii.
	Tichý režim	Zobrazí nastavení Tichý režim , které umožňuje snížit hluk vytvářený tiskárnou. Jeho povolením se ale může snížit rychlost tisku. V závislosti na zvoleném typu papíru a nastaveních kvality tisku se úroveň hladiny hluku tiskárny nemusí lišit. Toto je zkratka do následující nabídky. Nast. > Nast. tiskárny > Tichý režim
	Nast.	Zařídí vstup do nabídky Nast. , která umožňuje provést údržbu a nastavení tiskárny.
	Údržba	Otevře nabídky, které jsou doporučeny ke zlepšení kvality výtisků. Toto je zkratka do následující nabídky. Nast. > Údržba
3	Zobrazí se dostupná tlačítka. V tomto příkladu můžete pokračovat do vybrané nabídky stisknutím tlačítka OK.	

Příprava tiskárny

Vkládání papíru

Dostupný papír a kapacita

Poznámka:

Velikost zobrazeného papíru se může lišit v závislosti na ovladači.

Originální papír Epson

Společnost Epson doporučuje používat originální papír Epson, čímž dosáhnete vysoké kvality výtisků.

Poznámka:

- ☐ Dostupnost papíru se liší podle oblasti. Aktuální informace o dostupnosti papíru ve vaší oblasti vám poskytne podpora společnosti Epson.
- ☐ Při tisku na originální papír Epson velikosti definované uživatelem jsou k dispozici pouze nastavení kvality tisku **Standardní** nebo **Normal**. Ačkoli některé ovladače tiskáren umožňují vybrat lepší kvalitu tisku, výtisky budou vytištěny v kvalitě **Standardní** nebo **Normal**.

Papír vhodný k tisku dokumentů

Název média	Formát	Kapacita vkládání (počet listů)		Oboustranný tisk
		Kazeta na papír	Zadní ot.pro pod.papíru	
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200	1	✓

Papír vhodný k tisku dokumentů a fotografií

Název média	Formát	Kapacita vkládání (počet listů)		Oboustranný tisk
		Kazeta na papír	Zadní ot.pro pod.papíru	
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	100	1	–
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20	1	–
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	1	1	–

Příprava tiskárny

Související informace

➔ „Názvy dílů a funkcí“ na str. 11

Komerčně dostupný papír

Obyčejné papíry

Název média	Formát	Kapacita vkládání (počet listů)		Oboustranný tisk
		Kazeta na papír	Zadní ot.pro pod.papíru	
Obyčejný papír	Letter, A4	250	1	✓
Kopírovací papír	B5, 16K (195×270 mm)	250	1	✓
Hlavičkový papír* ²	A5, A6, B6	250	1	–
Obyčejný papír vysoké kvality	Legal, Indian-Legal, 8,5 × 13 palců	1	1	–
	Uživatelsky definovaný (mm)* ¹ 89 × 127 až 215,9 × 1200	1	1	–
	Uživatelsky definovaný (mm)* ¹ 54 × 86 až 215,9 × 1200	–	1	–
	Uživatelsky definovaný (mm)* ¹ 182 × 257 až 215,9 × 297	1	1	✓

*¹ K dispozici je pouze tisk z počítače.*² Papír, na němž jsou v záhlaví vytištěny informace jako například jméno odesílatele nebo jméno podniku. Ve vrchní části papíru musí být okraj alespoň 3 mm. Pro hlavičkový papír není k dispozici oboustranný tisk.

Silné papíry

Název média	Formát	Kapacita vkládání (počet listů)		Oboustranný tisk
		Kazeta na papír	Zadní ot.pro pod.papíru	
Silný papír (91 až 256 g/m ²)	Letter, A4, B5, A5, A6, Legal	–	1	–
	Uživatelsky definovaný (mm)* 89 × 127 až 215,9 × 1200	–	1	–

* K dispozici je pouze tisk z počítače.

Příprava tiskárny

Obálky

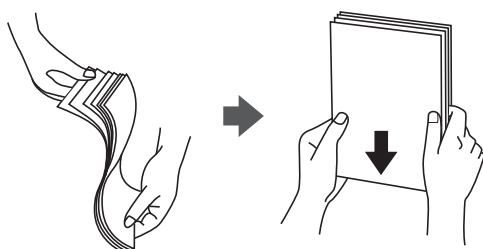
Název média	Formát	Kapacita vkládání (obálky)		Oboustranný tisk
		Kazeta na papír	Zadní ot.pro pod.papíru	
Obálka	Obálka č. 10, obálka DL, obálka C6	10	1	–

Související informace

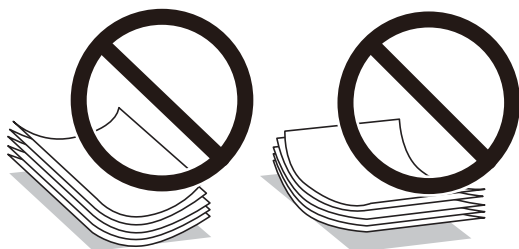
➔ „Názvy dílů a funkcí“ na str. 11

Pokyny k manipulaci s papírem

- ☐ Přečtěte si pokyny dodávané s papírem.
- ☐ Chcete-li dosáhnout vysoce kvalitních výtisků s originálním papírem Epson, použijte papír v prostředí uvedeném na dokumentech dodaných s papírem.
- ☐ Před vložením papíru prolistujte rychlým pohybem mezi prsty a srovnejte okraje. Fotografickým papírem nelistujte ani jej neohýbejte. Mohlo by dojít k poškození tisknutelné strany.



- ☐ Je-li papír zvlněný, před vložením jej vyrovnejte nebo jej lehce prohněte v opačném směru. Při tisku na zvlněný papír může dojít ke vzpříčení papíru a šmouhám na výtisku.



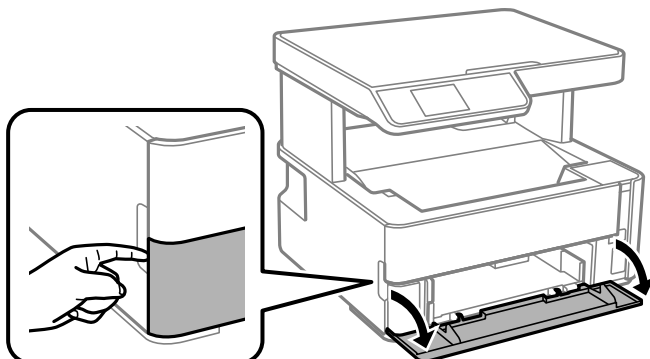
- ☐ Nepoužívejte papír, který je zvlněný, roztržený, nastrožený, složený, vlhký, příliš silný, příliš tenký nebo papír, na kterém jsou nalepeny nálepky. Při používání tohoto typu papíru dochází k uvíznutí papíru v tiskárně a rozmazání výtisku.
- ☐ Zkontrolujte, zda používáte papír s podélnými vlákny. Pokud si nejste jisti typem použitého papíru, podívejte se na obal papíru nebo se obraťte na výrobce za účelem zjištění specifikace papíru.

Související informace

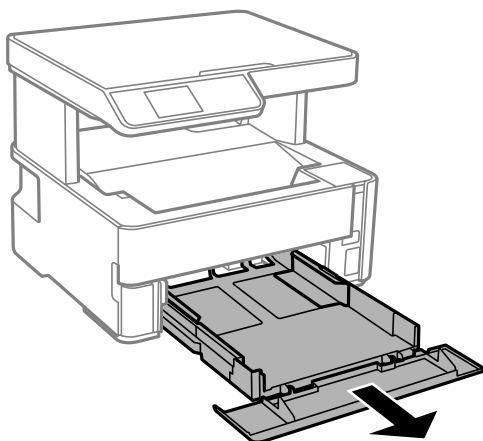
➔ „Specifikace tiskárny“ na str. 117

Vkládání papíru do Kazeta na papír

1. Otevírejte kryt kazety na papír tak dlouho, dokud nezaklapne.



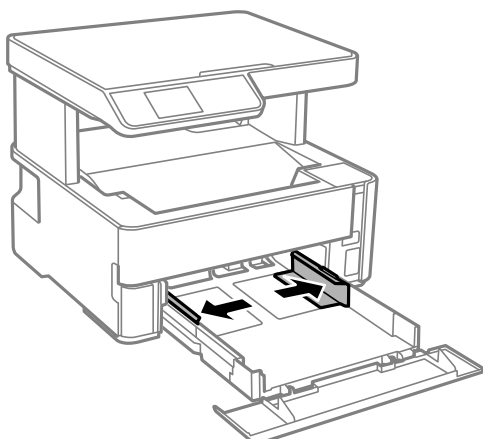
2. Zkontrolujte, zda tiskárna není v provozu, a poté vysuňte kazetu kazeta na papír.



Důležité:

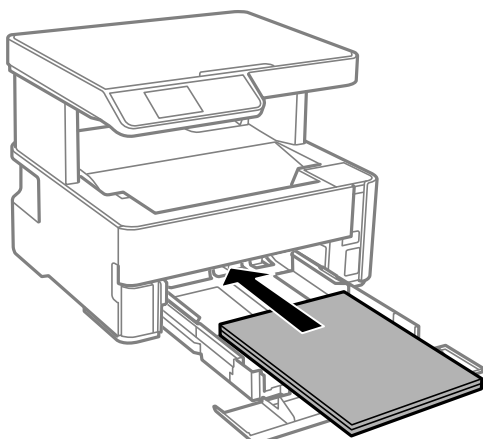
Kazetu kazeta na papír nelze vyjmout.

3. Posuňte vodítka okrajů do maximální polohy.



Příprava tiskárny

4. Vložte papír tiskovou stranou dolů až k zadní straně kazety kazeta na papír.

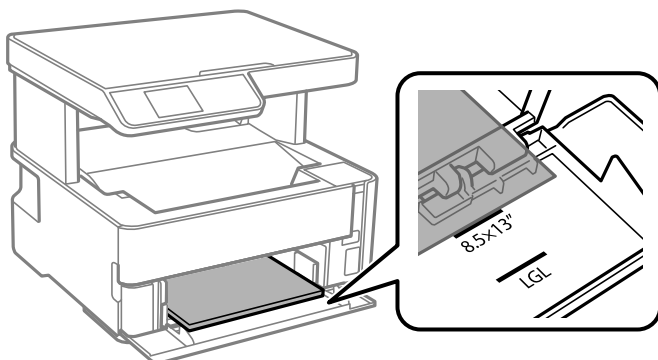


Důležité:

Nevkládejte více, než je uvedený maximální počet listů pro papír.

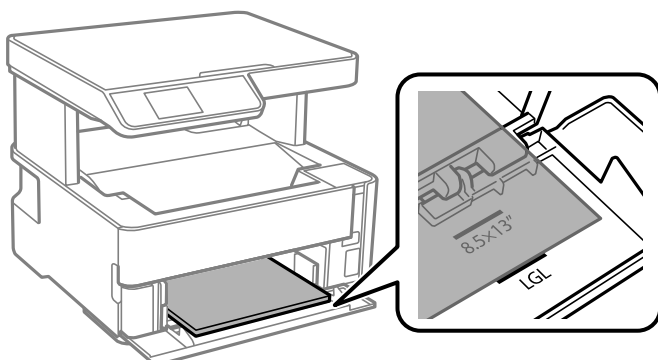
- ☐ 8,5 × 13 palců

Při vkládání papíru použijte rysku.



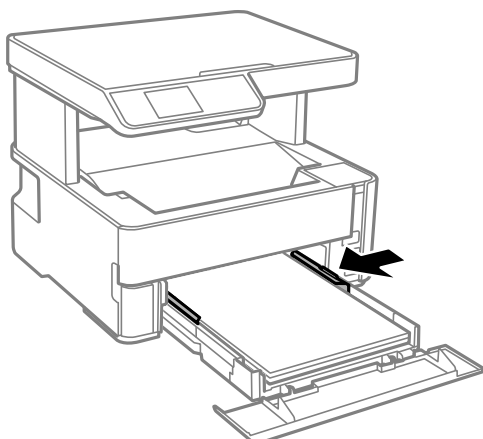
- ☐ Legal

Vytáhněte vodítko papíru formátu Legal a vložte papír za použití rysky.



Příprava tiskárny

5. Posuňte vodítka okrajů k okrajům papíru.



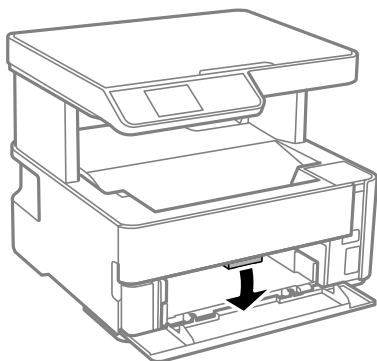
6. Kazetu kazeta na papír jemně vložte.
7. Když je vkládaný papír kratší než formát A4, uzavřete kryt kazety na papír.
8. Na ovládacím panelu nastavte velikost a typ papíru vloženého do kazety kazeta na papír. Pokud není zobrazen váš formát papíru, vyberte možnost **User-Defined**.

Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲ ▼ ◀ ▶ a poté stiskněte tlačítko OK.

Poznámka:

- ☐ Velikost a typ papíru lze rovněž zobrazit výběrem položky **Nast. > Nast. tiskárny > Nastavení zdroje papíru > Nastavení papíru**.
- ☐ Pro hlavičkový papír nastavte jako typ papíru možnost **Hlavičkový papír**.
- ☐ Pokud u hlavičkového papíru tisknete na papír, který je menší než nastavení ovladače tiskárny, může tiskárna tisknout za okraje papíru, díky čemuž dochází k rozpíjení inkoustu ve výtiscích a k vytváření přebytečného inkoustu v tiskárně. Nezapomeňte vybrat správné nastavení velikosti papíru.
- ☐ Pro hlavičkový papír není k dispozici oboustranný tisk. Rychlost tisku se však může snížit.

9. Pokud vkládáte papír s velikostí vizitky, snižte páku výstupního přepínače a umožněte vysunutí papíru na přední straně tiskárny.



Poznámka:

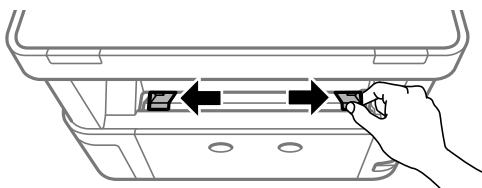
Rovněž doporučujeme vysunutí obálek na přední straně tiskárny.

Související informace

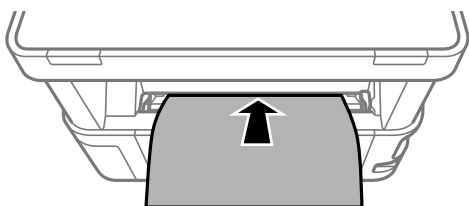
- ➔ „Pokyny k manipulaci s papírem“ na str. 17
- ➔ „Dostupný papír a kapacita“ na str. 15
- ➔ „Postup a bezpečnostní zásady vkládání obálek“ na str. 22

Vkládání papíru do Zadní ot.pro pod.papíru

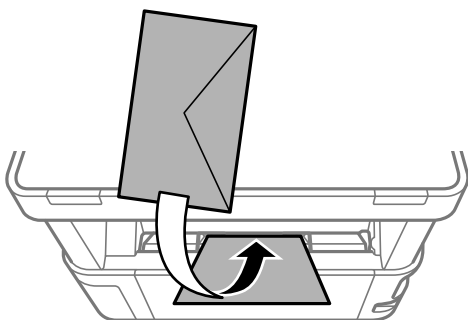
1. Posuňte vodítka okrajů do stran.



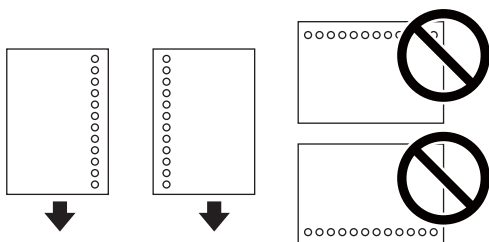
2. Vložte jednostránkový papír do středu otvoru zadní ot.pro pod.papíru tiskovou stranou nahoru.



☐ Obálky



☐ Děrovaný papír

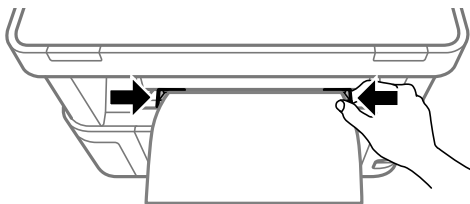


Poznámka:

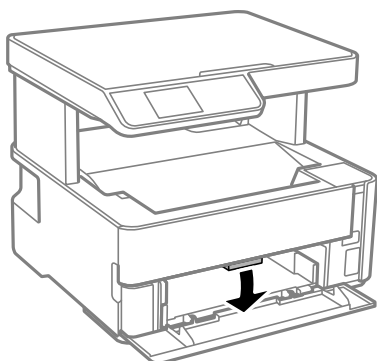
- ☐ Vložte jeden list papíru bez vázacích otvorů nahoře a dole.
- ☐ Upravte tiskovou pozici souboru, aby nedošlo k tisku přes otvory.

Příprava tiskárny

3. Posuňte vodítka okrajů k okrajům papíru.



4. Pokud vkládáte silný papír nebo papír s velikostí vizitky, snižte páku výstupního přepínače a umožněte vysunutí papíru na přední straně tiskárny.



Poznámka:

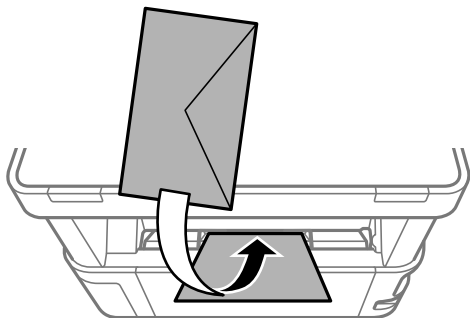
Rovněž doporučujeme vysunutí obálek na přední straně tiskárny.

Poznámka:

- ☐ Pro hlavičkový papír nastavte jako typ papíru možnost **Hlavičkový papír**.
- ☐ Pokud u hlavičkového papíru tisknete na papír, který je menší než nastavení ovladače tiskárny, může tiskárna tisknout za okraje papíru, díky čemuž dochází k rozpíjení inkoustu ve výtiscích a k vytváření přebytečného inkoustu v tiskárně. Nezapomeňte vybrat správné nastavení velikosti papíru.
- ☐ Pro hlavičkový papír není k dispozici oboustranný tisk. Rychlost tisku se však může snížit.

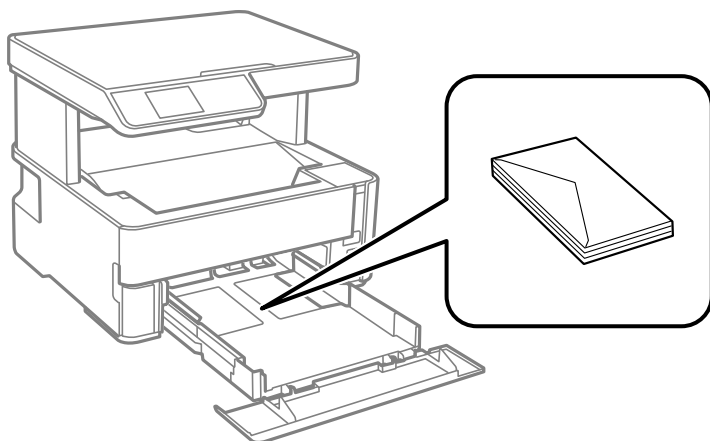
Postup a bezpečnostní zásady vkládání obálek

Obálky vkládejte doprostřed podélně zadní ot.pro pod.papíru (kratším koncem) s chlopní orientovanou dolů a zarovnejte přitom vodítka okrajů s okraji obálky.

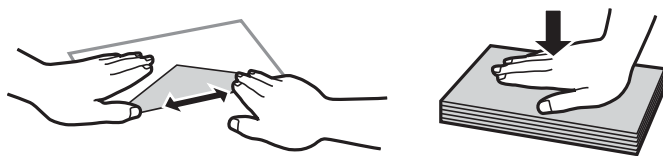


Příprava tiskárny

Obálky vkládejte do kazeta na papír s chlopní orientovanou dolů a pak zarovnejte vodítka okrajů s okraji obálky.



- ❑ Před vložením prolistujte obálky rychlým pohybem mezi prsty a srovnejte okraje. Jsou-li naskládané obálky nafouknuté vzduchem, před vložením je stisknutím smáčkněte.



- ❑ Nepoužívejte zvlněné nebo přeložené obálky. Při používání těchto obálek dochází k uvíznutí papíru a rozmazání výtisku.
- ❑ Nepoužívejte obálky s lepicími plochami na chlopních nebo obálky s okénky.
- ❑ Nepoužívejte obálky, které jsou příliš tenké a mohly by se během tisku zkroutit.

Související informace

- ➔ „Dostupný papír a kapacita“ na str. 15
- ➔ „Vkládání papíru do Kazeta na papír“ na str. 18

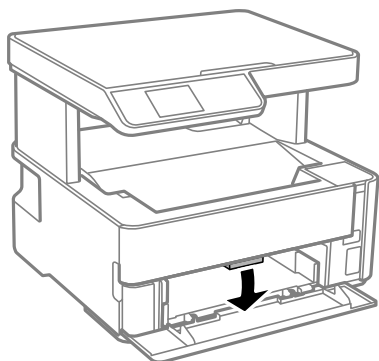
Seznam typů papíru

Chcete-li při tisku dosáhnout optimálních výsledků, vyberte typ vhodný pro daný papír.

Název média	Typ média	
	Ovládací panel	Ovladač tiskárny
Epson Bright White Ink Jet Paper	obyčejný papír	Obyčejný papír
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper	Matte	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Foto. ink. papír	Epson Photo Quality Ink Jet

Vysunutí papíru

- ❑ Tištěný papír je vysunut do výstupního zásobníku potištěnou stranou směrem dolů. U obyčejného papíru formátu A4 (s tloušťkou 80 g/m²) může být najednou vysunuto až 100 listů. Vysunutí více než 100 listů může způsobit padání papíru nebo jeho zablokování. Odstraňte veškerý přebytečný papír, aby nebyl překročen maximální počet listů pro vysunutí.
- ❑ Pokud vkládáte silný papír nebo papír s velikostí vizitky, snižte páku výstupního přepínače a umožněte vysunutí papíru na přední straně tiskárny. Rovněž doporučujeme vysunutí obálek na přední straně tiskárny.



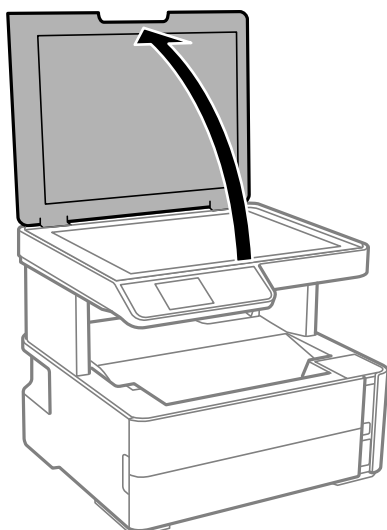
Vkládání originálů

Vkládání předloh na Sklo skeneru

**Důležité:**

Při vkládání objemných předloh, například knih, zkontrolujte, zda přímo na sklo skeneru nesvítí vnější světlo osvětlení.

1. Otevřete víko dokumentů.

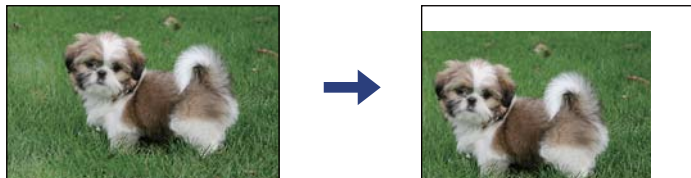


Příprava tiskárny

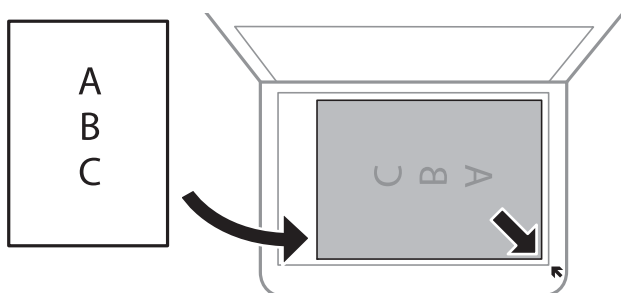
- Odstraňte veškerý prach nebo skvrny z povrchu skla skeneru a použijte měkký, suchý a čistý hadřík.

Poznámka:

Pokud jsou na skle skeneru nějaké odpadky nebo nečistoty, mohou ovlivnit naskenovaný obraz; kvalita obrazu originálu tak může být narušena nebo zhoršena.



- Umístěte předlohu směrem dolů a posuňte ji k rohové značce.



Poznámka:

Oblast ve vzdálenosti 1,5 mm od okraje skla skeneru nebude skenována.

- Opatrně zavřete víko.



Důležité:

Na sklo skeneru nebo víko dokumentů příliš netlačte. Mohlo by dojít k jejich poškození.

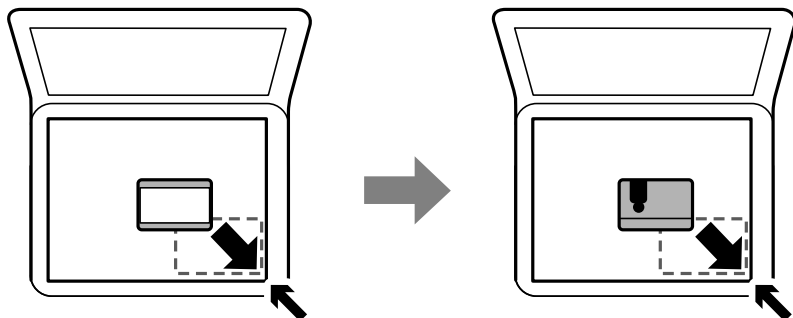
- Po dokončení skenování vyjměte předlohy.

Poznámka:

Pokud bude sklo skeneru v kontaktu s předlohami delší dobu, mohou se k povrchu skla přichytit.

Umístění průkazu při kopírování

Průkaz umístěte 5 mm od středové značky skla skeneru.



Možnosti nabídky pro volbu Nast.

Na domovské obrazovce tiskárny vyberte možnost **Nast.** a proveďte různé nastavení.

Možnosti nabídky pro volbu Údržba

Vyberte nabídky na ovládacím panelu, jak je popsáno dále.

Nast. > Údržba

Kontr. trysek:

Pomocí této funkce lze zkontrolovat, zda jsou ucpané trysky tiskové hlavy. Tiskárna vytiskne vzorek kontroly trysek.

Čištění hlavy:

Pomocí této funkce lze vyčistit ucpané trysky tiskové hlavy.

Výkonné čištění:

Vyberte tuto funkci, pokud chcete nahradit veškerý inkoust uvnitř hadičky s inkoustem. Bude potřeba více inkoustu než při běžném čištění. Další informace o používání této funkce naleznete v části se souvisejícími informacemi níže.

Zarovnání hlavy:

Vyberte tuto funkci a upravte tiskovou hlavu a zlepšete kvalitu tisku.

☐ Svislé zarovnání

Tuto funkci použijte, jestliže jsou výtisky rozmazané nebo text a řádky nejsou zarovnané.



☐ Vodorovné zarovnání

Tuto funkci použijte, jestliže výtisky obsahují pravidelné vodorovné pruhy.

Reset. hladinu ink.:

Výběrem této funkce resetujete před doplněním nádržky s inkoustem hladinu inkoustu na 100 %.

Životnost krabice údržby:

Zobrazí přibližnou servisní životnost údržbové sady. Když se zobrazí ikona , údržbová sada je téměř plná. Když se zobrazí ikona , údržbová sada je plná.

Čištění vodítka papíru:

Vyberte tuto funkci, pokud jsou na vnitřních válečcích skvrny od inkoustu. Tiskárna podá papír pro vyčištění vnitřních válečků.

Související informace

- ➔ „Čištění tiskové hlavy (Čištění hlavy)“ na str. 78
- ➔ „Nastavení tiskové hlavy“ na str. 81
- ➔ „Doplnění nádržky s inkoustem“ na str. 70
- ➔ „Čištění dráhy papíru v případě rozmazávání inkoustu“ na str. 82

Možnosti nabídky pro volbu Nast. tiskárny

Vyberte nabídky na ovládacím panelu, jak je popsáno dále.

Nast. > Nast. tiskárny

Nastavení zdroje papíru:

Nast pap:

Slouží k výběru formátu a typu papíru vloženého do zdrojů papíru.

Auto. přep. A4/Letter:

Vyberte možnost **Zapnuto**, pokud chcete podávat papír ze zdroje papíru nastaveného na velikost A4, pokud není nastavený žádný zdroj papíru na velikost Letter, nebo podávat papír ze zdroje papíru nastaveného na velikost Letter, pokud není nastavený žádný zdroj papíru na velikost A4.

Upozornění na chybu:

Vyberte možnost **Zapnuto**, pokud chcete zobrazit chybovou zprávu v případě, že vybraný typ nebo velikost papíru neodpovídá vloženému papíru.

AutoZobrNasPap:

Vyberte možnost **Zapnuto**, pokud chcete při vložení papíru do kazety na papír zobrazit obrazovku **Nastavení papíru**.

Tichý režim:

Vyberte možnost **Zapnuto**, pokud chcete snížit hluk při tisku, může to však snížit rychlost tisku. V závislosti na zvoleném typu papíru a nastaveních kvality tisku se úroveň hladiny hluku tiskárny nemusí lišit.

Časovač vypnutí:

Podle místa zakoupení může být váš produkt vybaven touto funkcí nebo funkcí **Nastavení vypnutí**.

Pomocí tohoto nastavení lze tiskárnu automaticky vypnout, když se po určitou dobu nepoužívá. Čas, po jehož uplynutí bude tiskárna vypnuta, můžete upravit. Každé prodloužení bude mít vliv na energetickou účinnost produktu. Před provedením každé změny berte ohled na životní prostředí.

Nastavení vypnutí:

Podle místa zakoupení může být váš produkt vybaven touto funkcí nebo funkcí **Časovač vypnutí**.

☐ Vypnout při nečinnosti

Pomocí tohoto nastavení lze tiskárnu automaticky vypnout, když se po určitou dobu nepoužívá. Každé prodloužení bude mít vliv na energetickou účinnost produktu. Před provedením každé změny berte ohled na životní prostředí.

☐ Vypnout při odpojení

Když vyberete toto nastavení, tiskárna se vypne po 30 minutách, když jsou odpojeny všechny porty včetně portu USB. V některých oblastech nemusí být tato funkce dostupná.

Jazyk/Language:

Slouží k výběru jazyka LCD obrazovky.

Příprava tiskárny

Časovač vypnutí:

Slouží k nastavení doby pro přechod do režimu spánku (režimu úspory energie), když tiskárna neprovede žádnou akci. Po uplynutí této doby LCD obrazovka zhasne.

Auto. odstr. chyb:

Slouží k výběru akce v případě, že dojde k chybě při oboustranném tisku nebo chybě zaplnění paměti.

☐ Zapnuto

Když při oboustranném tisku dojde k chybě, zobrazí varování a tisk proběhne v jednostranném režimu. Pokud dojde k zaplnění paměti, vytisknou se pouze dokumenty, které se tiskárně podařilo zpracovat.

☐ Vypnuto

Zobrazí chybové hlášení a přeruší tisk.

Doba sušení inkoustu:

Vyberte dobu sušení inkoustu, kterou chcete použít při oboustranném tisku. Tiskárna vytiskne jednu stranu a poté druhou stranu. Pokud je výtisk rozmazaný, nastavte delší dobu.

Přip. PC prostř. USB:

Vyberte možnost **Aktiv.**, pokud chcete umožnit počítači přístup k tiskárně připojené pomocí připojení USB.

Související informace

➔ „Úspora energie — ovládací panel“ na str. 29

Možnosti nabídky pro volbu Tisk stavu

Vyberte nabídky na ovládacím panelu, jak je popsáno dále.

Nast. > Tisk stavu

List stavu konfigurace:

Vytiskne listy s informacemi o aktuálním stavu a nastavení tiskárny.

List stavu spotř. mat.:

Vytiskne listy s informacemi o stavu spotřebních dílů.

List historie používání:

Vytiskne listy s informacemi o historii použití tiskárny.

Možnosti nabídky pro volbu Počítadlo tisku

Vyberte nabídky na ovládacím panelu, jak je popsáno dále.

Nast. > Počítadlo tisku

Zobrazí celkový počet výtisků od zakoupení tiskárny.

Možnosti nabídky pro volbu Obnovit výchozí nastavení

Vyberte nabídky na ovládacím panelu, jak je popsáno dále.

Nast. > Obnovit výchozí nastavení

Resetuje následující nabídky na výchozí hodnoty.

- ☐ Nastavení kopírování
- ☐ Vymazat všechna data a nast.

Možnosti nabídky pro volbu Verze firmwaru

Vyberte nabídky na ovládacím panelu, jak je popsáno dále.

Nast. > Verze firmwaru

Zobrazí aktuální verzi firmwaru tiskárny.

Úspora energie

Pokud není do uplynutí nastaveného času provedena žádná operace, tiskárna automaticky přejde do režimu spánku nebo se vypne. Čas, po jehož uplynutí bude tiskárna vypnuta, můžete upravit. Každé prodloužení bude mít vliv na energetickou účinnost produktu. Před provedením každé změny berte ohled na životní prostředí.

V závislosti na místě zakoupení může být tiskárna vybavena funkcí, která ji automaticky vypne, pokud není po dobu 30 minut připojena.

Úspora energie — ovládací panel

1. Vyberte možnost **Nast.** na domovské obrazovce.

Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲ ▼ ◀ ▶ a poté stiskněte tlačítko OK.

2. Vyberte možnost **Nast. tiskárny**.

3. Proveďte jednu z následujících akcí.

- ☐ Vyberte volbu **Časovač vypnutí** nebo **Nastavení vypnutí** > **Vypnout při nečinnosti** nebo **Vypnout při odpojení** a potom proveďte nastavení.
- ☐ Vyberte volbu **Časovač vypnutí** nebo **Časovač vypnutí** a potom proveďte nastavení.

Poznámka:

Podle místa zakoupení může být váš produkt vybaven funkcí **Nastavení vypnutí** nebo **Časovač vypnutí**.

Tisk

Tisk pomocí ovladače tiskárny v systému Windows

Přístup k ovladači tiskárny

Pokud změníte nastavení ovladače tiskárny z ovládacích panelů počítače, budou nastavení použita také na všechny aplikace.

Přístup k ovladači tiskárny z ovládacích panelů

☐ Windows 10/Windows Server 2016

Klikněte na tlačítko Start a vyberte položku **Systém Windows > Ovládací panely > Zobrazit zařízení a tiskárny** v části **Hardware a zvuk**. Klikněte pravým tlačítkem na tiskárnu nebo stiskněte a přidržte její ikonu a vyberte možnost **Předvolby tisku**.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Vyberte možnost **Plocha > Nastavení > Ovládací panely > Zobrazit zařízení a tiskárny** v části **Hardware a zvuk**. Klikněte pravým tlačítkem na tiskárnu nebo stiskněte a přidržte její ikonu a vyberte možnost **Předvolby tisku**.

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klikněte na tlačítko Start a vyberte položku **Ovládací panely > Zobrazit zařízení a tiskárny** v části **Hardware a zvuk**. Klikněte pravým tlačítkem na tiskárnu a vyberte možnost **Předvolby tisku**.

☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Klikněte na tlačítko Start a vyberte položku **Ovládací panely > Tiskárny** v části **Hardware a zvuk**. Klikněte pravým tlačítkem na tiskárnu a vyberte možnost **Předvolby tisku**.

☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klikněte na tlačítko Start a vyberte položku **Ovládací panely > Tiskárny a jiný hardware** v části **Tiskárny a faxy**. Klikněte pravým tlačítkem na tiskárnu a vyberte možnost **Předvolby tisku**.

Přístup k ovladači tiskárny pomocí ikony tiskárny na hlavním panelu

Ikona tiskárny na hlavním panelu na ploše systému je ikona zástupce pro rychlý přístup k ovladači tiskárny.

Kliknete-li na ikonu tiskárny a vyberete možnost **Nastavení tiskárny**, otevře se stejné okno nastavení tiskárny jako okno zobrazené na ovládacím panelu. Kliknete-li dvakrát na tuto ikonu, můžete zkontrolovat stav tiskárny.

Poznámka:

Nezobrazí-li se ikona tiskárny na hlavním panelu, otevřete okno ovladače tiskárny, klikněte na tlačítko **Předvolby sledování** na kartě **Údržba** a vyberte možnost **Registrace ikony zástupce na hlavním panelu**.

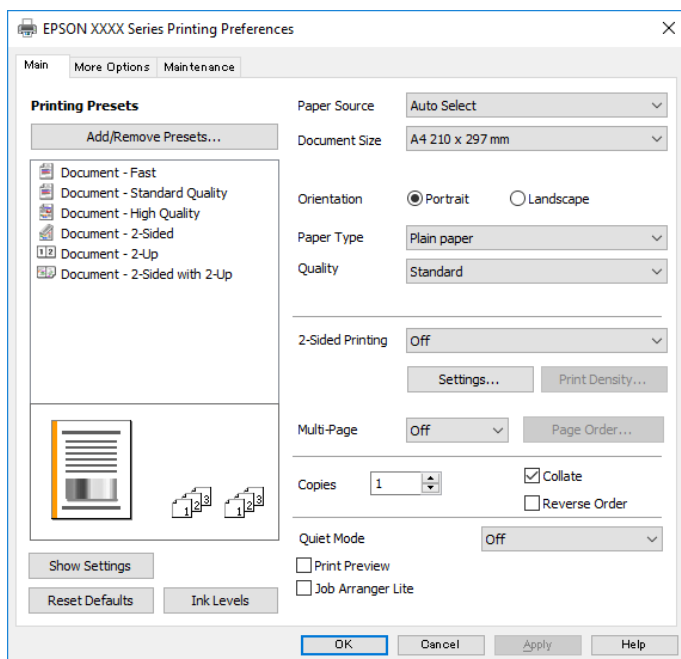
Základní informace o tisku

Poznámka:

Operace se může lišit v závislosti na aplikaci. Podrobnosti najdete v nápovědě k dané aplikaci.

Tisk

1. Otevřete soubor, který chcete vytisknout.
Pokud ještě není do tiskárny vložený papír, vložte jej.
2. V nabídce **Soubor** vyberte možnost **Tisk** nebo **Vzhled stránky**.
3. Vyhledejte požadovanou tiskárnu.
4. Okno ovladače tiskárny otevřete pomocí možnosti **Předvolby** nebo **Vlastnosti**.



5. Podle potřeby změňte nastavení.
Podrobnosti naleznete v možnostech nabídky ovladače tiskárny.

Poznámka:

- ☐ Vysvětlení jednotlivých položek nastavení naleznete také v online nápovědě. Kliknutím pravým tlačítkem na položku zobrazíte nabídku **Nápověda**.
- ☐ Pokud vyberete možnost **Náhled**, můžete před tiskem dokumentu zobrazit jeho náhled.

6. Kliknutím na tlačítko **OK** zavřete okno ovladače tiskárny.
7. Klikněte na tlačítko **Tisk**.

Poznámka:

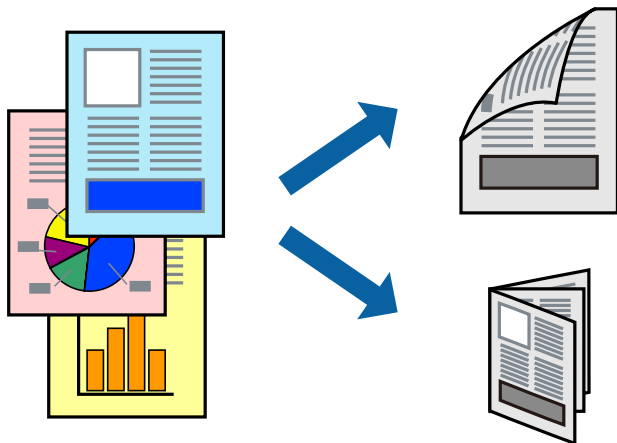
Pokud vyberete možnost **Náhled**, zobrazí se okno náhledu. Chcete-li změnit nastavení, klikněte na tlačítko **Storno** a poté opakujte postup od kroku 2.

Související informace

- ➔ „Dostupný papír a kapacita“ na str. 15
- ➔ „Vkládání papíru do Kazeta na papír“ na str. 18
- ➔ „Vkládání papíru do Zadní ot.pro pod.papíru“ na str. 21
- ➔ „Seznam typů papíru“ na str. 23
- ➔ „Karta Hlavní“ na str. 45

Tisk po obou stranách

Můžete tisknout na obě strany papíru. Můžete vytisknout také brožuru, kterou lze vytvořit změnou pořadí stránek a složením výtisku.



Poznámka:

- ☐ *Nepoužijete-li papír vhodný k oboustrannému tisku, kvalita tisku se může zhoršit a může dojít k uvíznutí papíru.*
- ☐ *V závislosti na papíru a datech může inkoust prosakovat na druhou stranu papíru.*

Související informace

➔ „Dostupný papír a kapacita“ na str. 15

Nastavení tisku

1. Na kartě **Hlavní** ovladače tiskárny vyberte pod položkou **Oboustranný tisk** danou možnost.
2. Kliknutím na položku **Nastavení** proveďte požadovaná nastavení a poté klikněte na tlačítko **OK**.
Podle potřeby změňte nastavení v části **Hustota tisku**.

Poznámka:

- ☐ *Chcete-li tisknout skládanou brožuru, zvolte možnost **Brožura**.*
- ☐ *Při provádění nastavení položky **Hustota tisku** můžete upravit hustotu tisku podle typu dokumentu.*
- ☐ *Tisk může být pomalý v závislosti na kombinaci možností vybraných v části **Vybrat typ dokumentu** v okně **Nastavení hustoty tisku** a v části **Kvalita** na kartě **Hlavní**.*

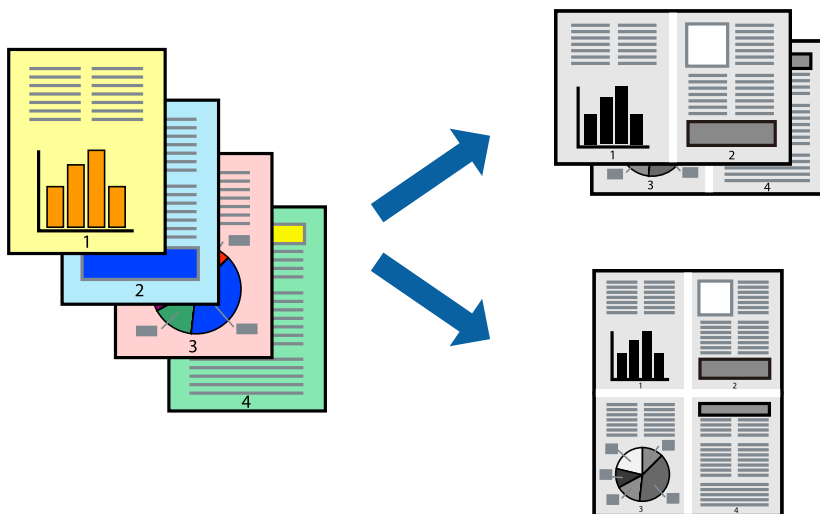
3. Klikněte na tlačítko **Tisk**.

Související informace

- ➔ „Základní informace o tisku“ na str. 30
- ➔ „Karta Hlavní“ na str. 45

Tisk několika stránek na jeden list

Na jeden list papíru můžete vytisknout dvě nebo čtyři stránky dat.



Nastavení tisku

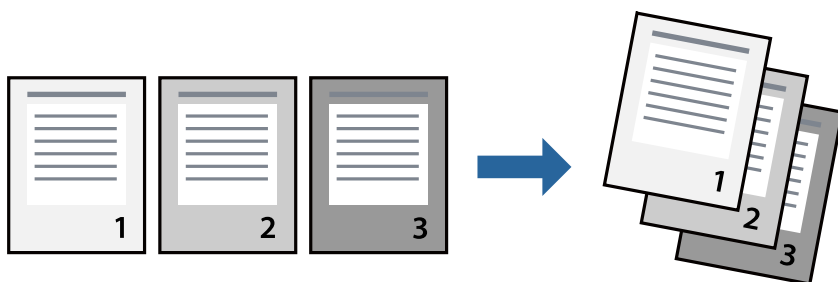
Na kartě **Hlavní** ovladače tiskárny nastavte možnost **Více stránek** na hodnotu **2 na list** nebo **4 na list**.

Související informace

- ➔ „Základní informace o tisku“ na str. 30
- ➔ „Karta Hlavní“ na str. 45

Tisk a stohování podle pořadí stránek (tisk v obráceném pořadí)

Můžete tisknout od poslední stránky tak, aby byly dokumenty stohovány v pořadí stránek pro vysunutý papír na přední straně tiskárny.



Nastavení tisku

Na kartě **Hlavní** ovladače tiskárny vyberte možnost **Obrácené pořadí**.

Související informace

- ➔ „Základní informace o tisku“ na str. 30

➔ „Karta Hlavní“ na str. 45

Tisk zmenšeného nebo zvětšeného dokumentu

Můžete procentuálně zmenšit nebo zvětšit dokument tak, aby odpovídal formátu papíru vloženého do tiskárny.



Nastavení tisku

Na kartě **Další možnosti** ovladače tiskárny vyberte v nastavení **Velikost papíru** formát dokumentu. V nastavení **Výstupní papír** vyberte formát papíru, na který chcete tisknout. Vyberte možnost **Zmenšit nebo zvětšit dokument** a poté vyberte položku **Upravit na stránku** nebo **Změnit vel. na**. Pokud vyberete položku **Změnit vel. na**, zadejte procentuální hodnotu.

Pokud chcete vytisknout snímky ve středu stránky, vyberte možnost **Uprostřed**.

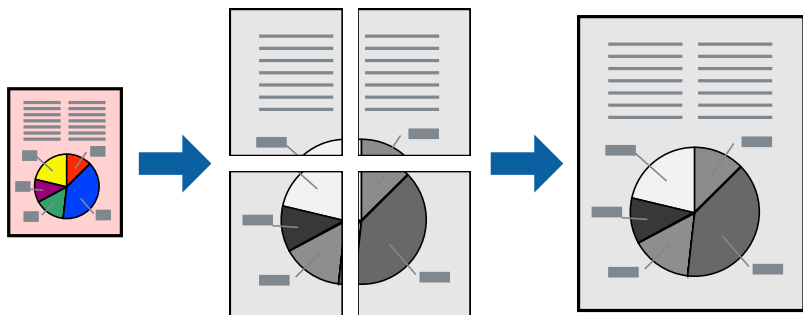
Související informace

➔ „Základní informace o tisku“ na str. 30

➔ „Karta Další možnosti“ na str. 46

Tisk jednoho zvětšeného snímku na více listů (tvorba plakátu)

Tato funkce umožňuje vytisknout jeden snímek na více listů papíru. Splením vytištěných listů můžete vytvořit plakát.



Nastavení tisku

Na kartě **Hlavní** ovladače tiskárny nastavte nastavení **Více stránek** na hodnotu **2x1 Plakát**, **2x2 Plakát**, **3x3 Plakát** nebo **4x4 Plakát**. Pokud kliknete na možnost **Nastavení**, můžete vybrat panely, které nechcete vytisknout. Můžete také vybrat možnosti čar pro oříznutí.

Související informace

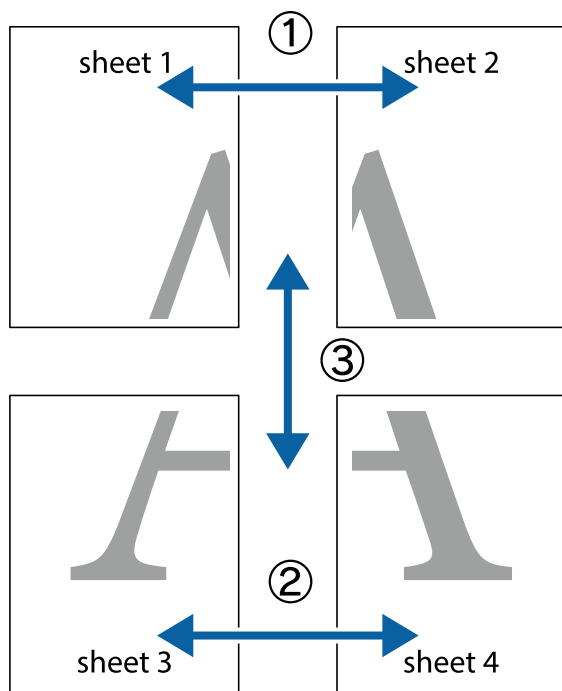
➔ „Základní informace o tisku“ na str. 30

➔ „Karta Hlavní“ na str. 45

Tvorba plakátů s využitím nastavení Překrývající se značky nastavení

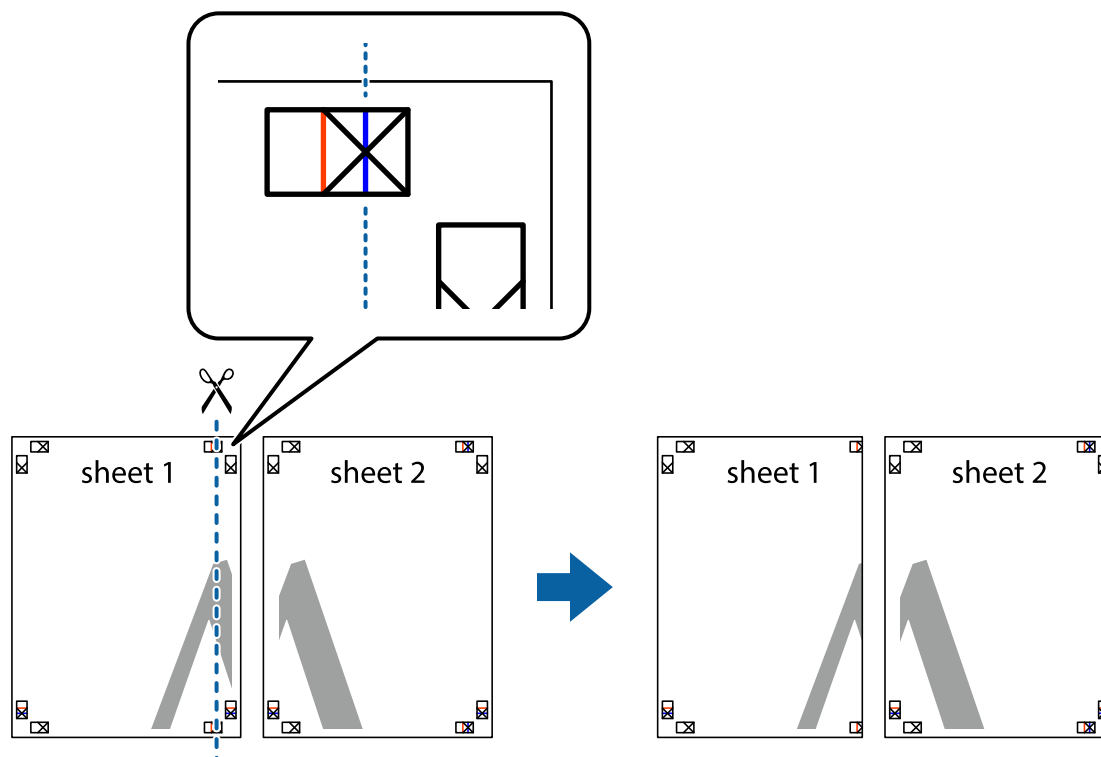
Následující příklad ukazuje postup vytvoření plakátu při výběru možnosti **2x2 Plakát** a výběru možnosti **Překrývající se značky nastavení** v části **Vytisknout čáry pro oříznutí**.

Skutečná vodítka jsou vytištěna černobíle, ale pro toto vysvětlení jsou zobrazena jako modré a červené čáry.

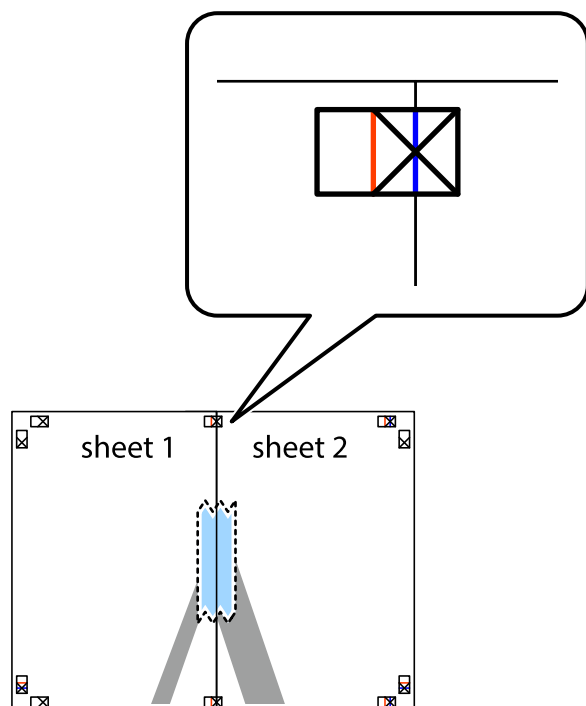


Tisk

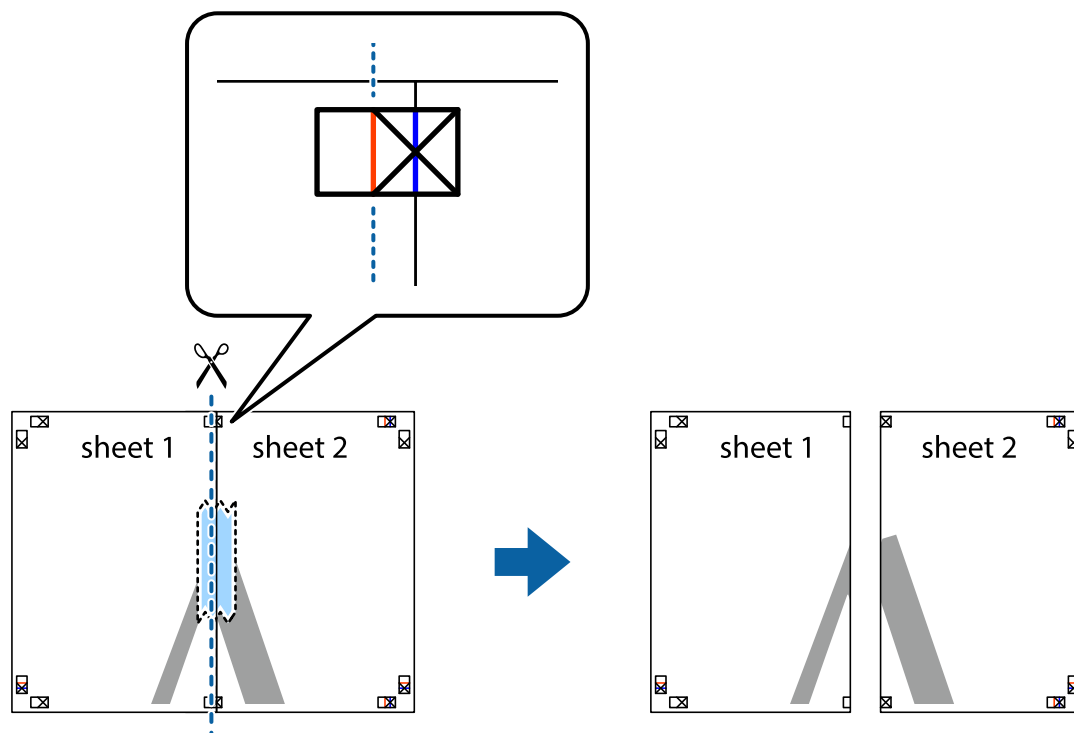
1. Připravte si Sheet 1 a Sheet 2. Odstříhněte okraje Sheet 1 podél svislé modré čáry vedené středem křížových značek nahoře a dole.



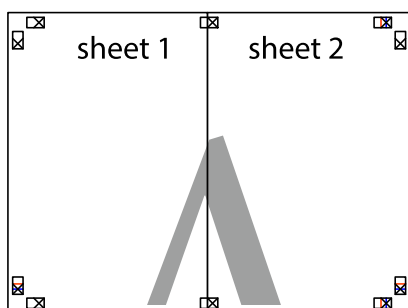
2. Umístěte okraj Sheet 1 na horní část Sheet 2 a zarovnejte křížové značky, poté listy zezadu dočasně slepte páskou.



3. Spleené listy rozřízněte na dvě části podél svislé červené čáry vedené značkami zarovnání (tentokrát se jedná o čáru vlevo od křížových značek).



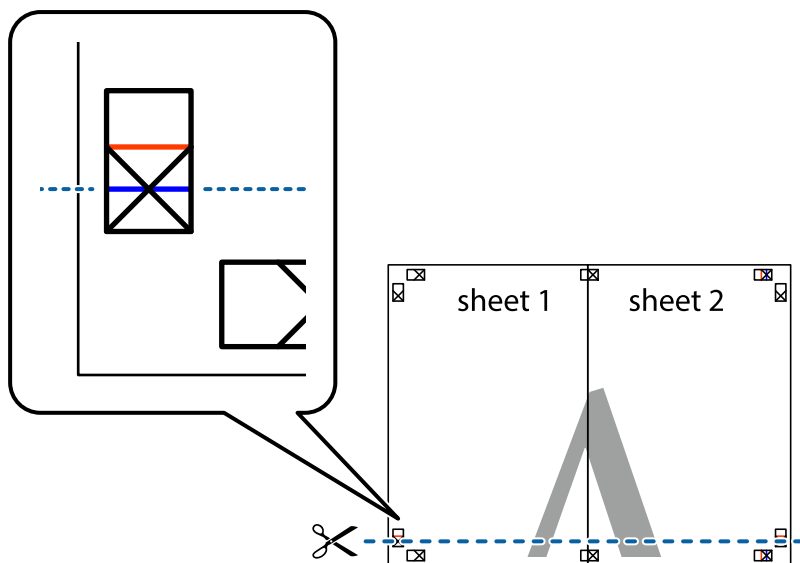
4. Listy zezadu spojte lepicí páskou.



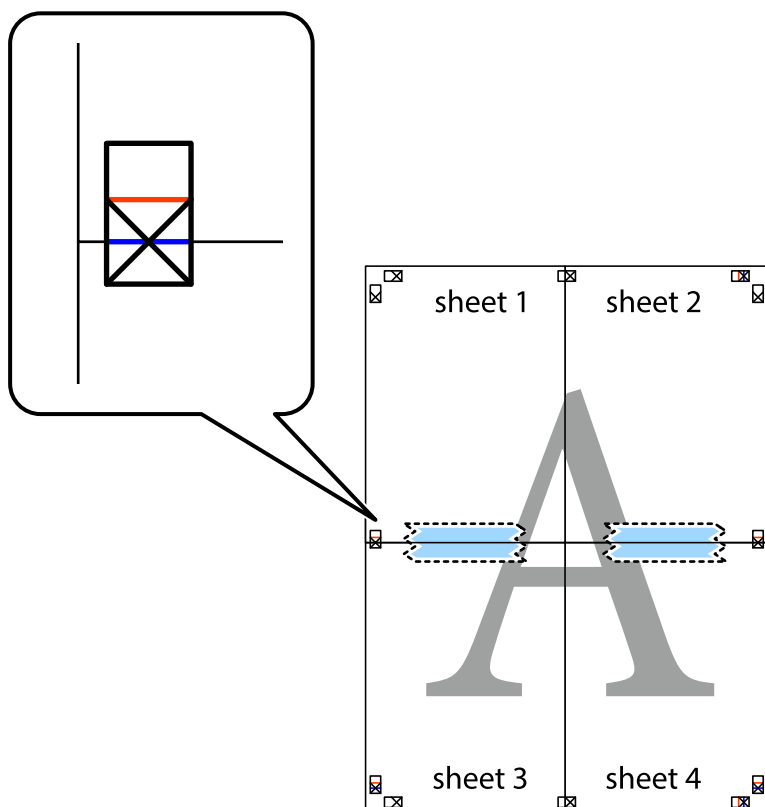
5. Zopakujte kroky 1 až 4, až jsou Sheet 3 a Sheet 4 spleené k sobě.

Tisk

6. Odstříhnete okraje Sheet 1 a Sheet 2 podél svislé modré čáry vedené středem křížových značek vlevo a vpravo.

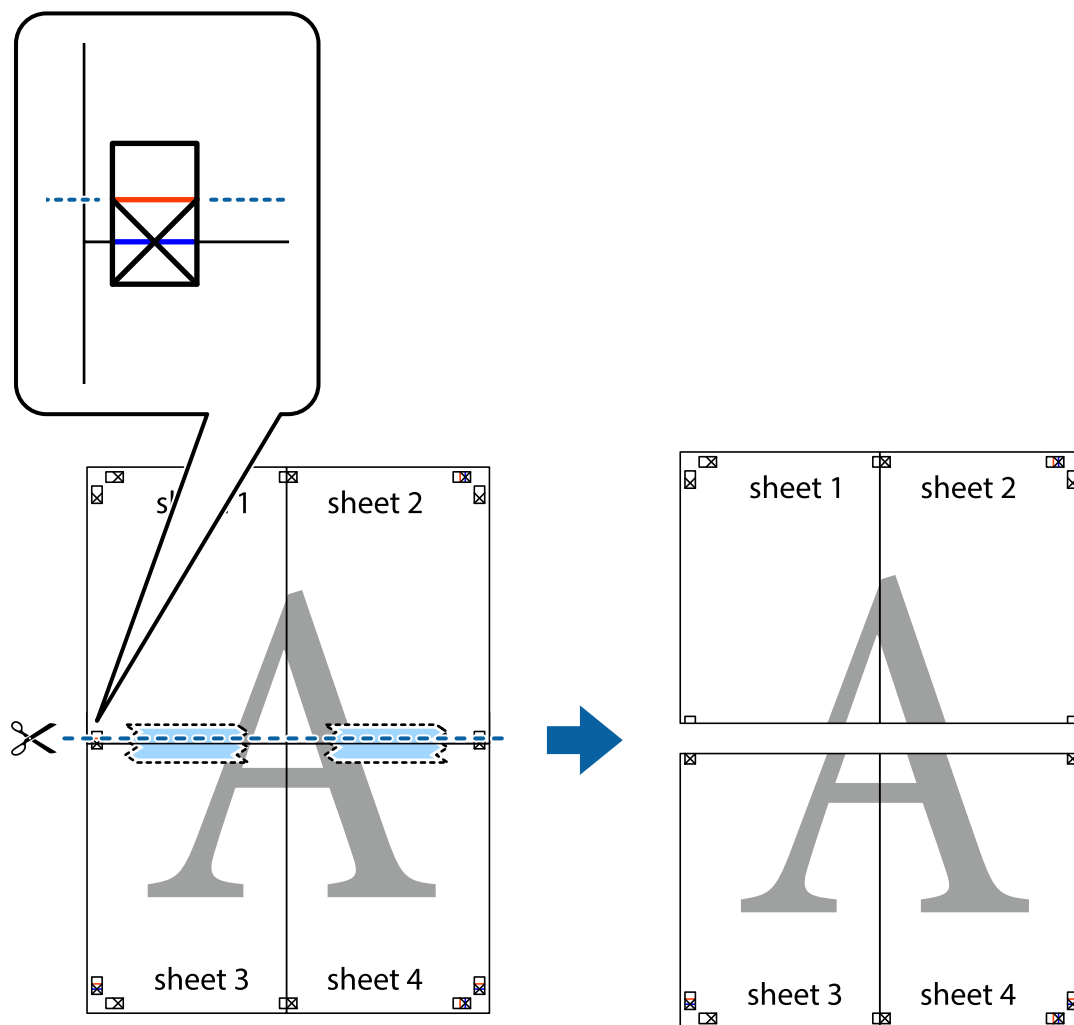


7. Umístěte okraj Sheet 1 a Sheet 2 na horní část Sheet 3 a Sheet 4 a zarovnejte křížové značky, poté listy zezadu dočasně slepte páskou.

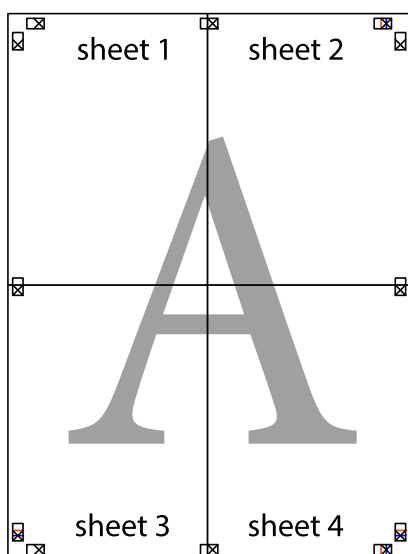


Tisk

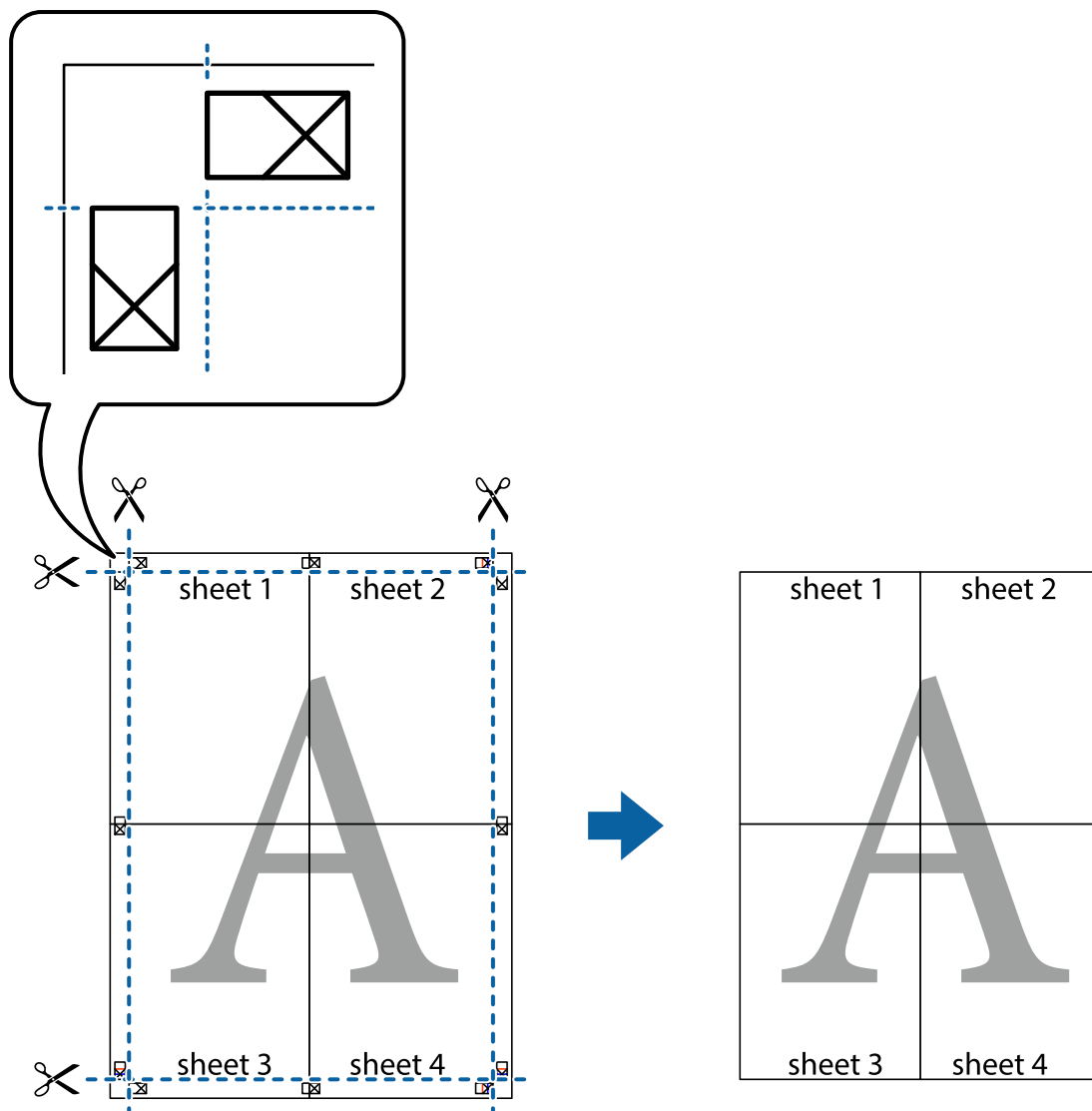
8. Spleené listy rozřízněte na dvě části podél vodorovné červené čáry vedené značkami zarovnání (tentokrát se jedná o čáru nad křížovými značkami).



9. Listy zezadu spojte lepicí páskou.

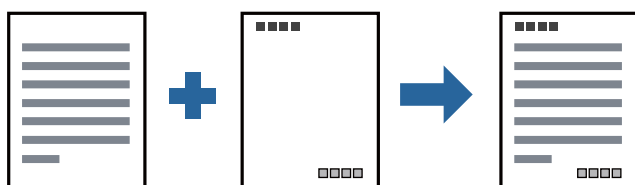


10. Odřízněte přebytečné okraje podél vnějších vodítek.



Tisk se záhlavím a zápatím

V záhlaví a zápatí můžete vytisknout informace, například uživatelské jméno a datum tisku.



Nastavení tisku

Na kartě **Další možnosti** ovladače tiskárny klikněte na možnost **Vlastnosti vodoznaku** a poté vyberte položku **Záhlaví/zápatí**. Klikněte na možnost **Nastavení** a poté vyberte položky, které chcete vytisknout.

Související informace

➔ „Základní informace o tisku“ na str. 30

➔ „Karta Další možnosti“ na str. 46

Tisk vodoznaku

Vytištěné dokumenty můžete doplnit vodoznakem, například s označením „Důvěrné“, nebo vzorcem proti kopírování. Pokud opatříte výtisky vzorcem proti kopírování, skrytá písmena se při kopírování zobrazí, aby byly předlohy odlišeny od kopií.



Možnost Ochranný vzorek proti kopírování je k dispozici, pokud jsou splněny následující podmínky:

- ☐ Papír: běžný papír, kopírovací papír, hlavičkový papír nebo běžný papír s vysokou kvalitou
- ☐ Kvalita: Standardní
- ☐ Automatický oboustranný tisk: Nevybráno
- ☐ Korekce tónu: Automatický

Poznámka:

Můžete také přidat vlastní vodoznak nebo vzorec proti kopírování.

Nastavení tisku

Na kartě **Další možnosti** ovladače tiskárny klikněte na možnost **Vlastnosti vodoznaku** a poté vyberte položku Ochranný vzorek proti kopírování nebo Vodoznak. Klikněte na možnost **Nastavení** a změňte podrobnosti, například velikost, hustotu nebo umístění vzorce nebo znaku.

Související informace

➔ „Základní informace o tisku“ na str. 30

➔ „Karta Další možnosti“ na str. 46

Tisk více souborů najednou

Nástroj Organizátor tiskových úloh Lite umožňuje spojit do jedné tiskové úlohy několik souborů vytvořených v různých aplikacích. Můžete zadat nastavení tisku spojených souborů, například uspořádání více stránek a oboustranný tisk.



Nastavení tisku

Na kartě **Hlavní** ovladače tiskárny vyberte možnost **Organizátor tiskových úloh Lite**. Po zahájení tisku se zobrazí okno Organizátor tiskových úloh Lite. V otevřeném okně Organizátor tiskových úloh Lite otevřete soubor, který chcete zkombinovat s aktuálním souborem, a poté zopakujte výše uvedené kroky.

Po výběru tiskové úlohy přidané do nastavení Tisk projektu v okně Organizátor tiskových úloh Lite můžete upravit rozvržení stránky.

Kliknutím na možnost **Tisk** v nabídce **Soubor** zahájíte tisk.

Poznámka:

*Pokud zavřete okno Organizátor tiskových úloh Lite před přidáním všech tiskových dat do nabídky Tisk projektu, bude aktuální tisková úloha zrušena. Kliknutím na tlačítko **Uložit** v nabídce **Soubor** uložíte aktuální úlohu. Přípona uložených souborů je „ecl“.*

*Chcete-li otevřít nabídku Tisk projektu, kliknutím na možnost **Organizátor tiskových úloh Lite** na kartě **Údržba** ovladače tiskárny otevřete okno Organizátor tiskových úloh Lite. Poté pomocí příkazu **Otevřít** z nabídky **Soubor** vyberte požadovaný soubor.*

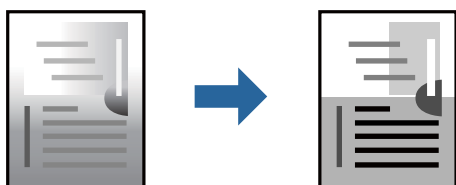
Související informace

➡ „Základní informace o tisku“ na str. 30

➡ „Karta Hlavní“ na str. 45

Nastavení odstínu tisku

Můžete nastavit odstín používaný v tiskové úloze.



Poznámka:

Tyto úpravy se nepoužijí na původní data.

Nastavení tisku

Na kartě **Další možnosti** ovladače tiskárny nastavte možnost **Korekce tónu** na hodnotu **Vlastní**. Kliknutím na možnost **Upřesnit** otevřete okno **Korekce tónu** a poté vyberte způsob korekce odstínu.

Poznámka:

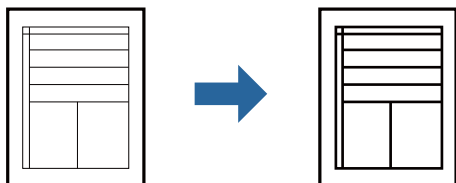
- ☐ Na kartě **Další možnosti** je ve výchozím nastavení vybrána možnost **Automatický**. Toto nastavení automaticky upravuje odstín tak, aby odpovídal nastavení typu papíru a kvality tisku.

Související informace

- ➔ „Základní informace o tisku“ na str. 30
- ➔ „Karta Další možnosti“ na str. 46

Tisk ke zdůraznění tenkých čar

Čáry, které jsou příliš tenké, než aby mohly být vytištěny, můžete zesílit.



Nastavení tisku

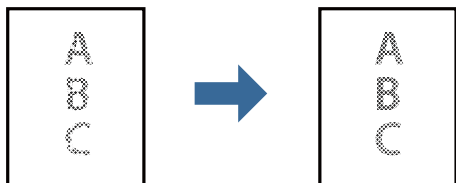
Na kartě **Další možnosti** ovladače tiskárny klikněte na možnost **Možnosti obrázku** v nastavení **Korekce tónu**. Vyberte možnost **Zdůraznit tenké čáry**.

Související informace

- ➔ „Základní informace o tisku“ na str. 30
- ➔ „Karta Další možnosti“ na str. 46

Tisk za účelem zesílení světlého textu a čar

Můžete zesílit světlá písmena a čáry nebo zostřit obrázky, aby byly více viditelné.



Nastavení tisku

Na kartě **Další možnosti** ovladače tiskárny klikněte na možnost **Možnosti obrázku** v nastavení **Korekce tónu**. Vyberte možnost **Vylepšit tenký text a čáry**.

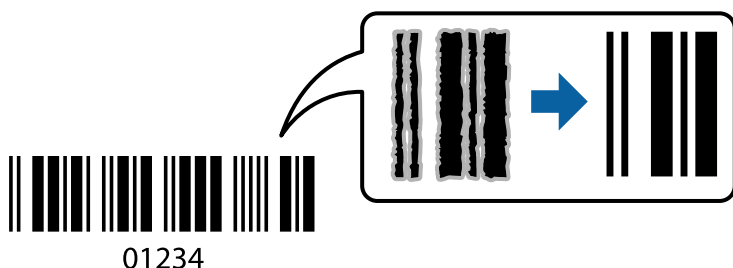
Související informace

➔ „Základní informace o tisku“ na str. 30

➔ „Karta Další možnosti“ na str. 46

Tisk jasných čárových kódů

Můžete tisknout jasné čárové kódy, které se snadno skenují. Tuto funkci zapněte pouze v případě, že vaše vytisknuté čárové kódy nelze skenovat.



Tuto funkci můžete použít za následujících podmínek.

- ☐ Papír: běžný papír, kopírovací papír, hlavičkový papír, běžný papír s vysokou kvalitou, silný papír nebo obálka
- ☐ Kvalita: **Standardní**

Poznámka:

Zostření nemusí být vždy možné v závislosti na okolnostech.

Nastavení tisku

Na kartě **Údržba** ovladače tiskárny klikněte na možnost **Rozšířená nastavení** a poté vyberte položku **Režim čárového kódu**.

Související informace

➔ „Základní informace o tisku“ na str. 30

➔ „Karta Údržba“ na str. 46

Zrušení tisku

Tiskovou úlohu můžete zrušit v počítači. Po odeslání tiskové úlohy do tiskárny ji však nemůžete zrušit v počítači. V takovém případě zrušte tiskovou úlohu na ovládacím panelu tiskárny.

Zrušení úloh

V počítači klikněte pravým tlačítkem na možnost **Zařízení a tiskárny**, **Tiskárna** nebo **Tiskárny a faxy**. Klikněte na možnost **Zobrazit aktuální tiskové úlohy**, klikněte pravým tlačítkem na úlohu, kterou chcete zrušit, a poté vyberte tlačítko **Storno**.

Možnosti nabídky pro ovladač tiskárny

V aplikaci otevřete okno tisku, vyberte tiskárnu a poté otevřete okno ovladače tiskárny.

Poznámka:

Nabídky se liší v závislosti na vybrané možnosti.

Karta Hlavní

Předvolby tisku	Přidat/Odebrat předvolby	Můžete přidat nebo odebrat vlastní předvolby často používaných nastavení tisku. V seznamu vyberte předvolbu, kterou chcete použít.
Zobrazit nastavení	Zobrazí seznam položek, které jsou momentálně nastaveny na kartách Hlavní a Další možnosti .	
Obnovit výchozí	Slouží k vrácení výchozího továrního nastavení. Nastavení na kartě Další možnosti se také resetují do výchozích hodnot.	
Hladiny inkoustu	Slouží k zobrazení přibližných hladin inkoustu.	
Zdroj papíru	Slouží k výběru zdroje papíru, ze kterého bude podáván papír. Pokud chcete automaticky vybrat zdroj papíru zvolený pod položkou Nastavení papíru v tiskárně, vyberte možnost Automaticky vybrat .	
Velikost papíru	Slouží k výběru formátu papíru, na který chcete tisknout. Pokud vyberete možnost Uživatelské , zadejte šířku a výšku papíru.	
Orientace	Slouží k výběru orientace, kterou chcete použít při tisku.	
Typ papíru	Slouží k výběru typu papíru, na který budete tisknout.	
Kvalita	Slouží k výběru kvality tisku, kterou chcete použít. Dostupná nastavení závisí na typu vybraného papíru.	
Oboustranný tisk	Umožňuje provést oboustranný tisk.	
	Nastavení	Můžete určit okraje a ohraničení vazby. Při tisku vícestránkových dokumentů můžete vybrat, zda chcete tisknout od přední nebo od zadní stránky.
	Hustota tisku	Slouží k výběru typu dokumentu a úpravě hustoty tisku. Pokud je vybrána příslušná hustota tisku, obrázky se nerozpíjí a nebudou viditelné na zadní straně. Vyberte možnost Uživatelské a ručně upravte hustotu tisku.
Více stránek	Umožňuje vytisknout několik stránek na jeden list nebo vytisknout plakát. Klikněte na možnost Pořadí stránek a určete pořadí, ve kterém budou vytištěny stránky.	
Kopie	Slouží k nastavení počtu kopií, které chcete vytisknout.	
	Třídít	Slouží k tisku vícestránkových dokumentů seřazených a roztříděných do sad.
	Obrácené pořadí	Umožňuje tisknout od poslední stránky tak, aby byly stránky po vytištění stohovány ve správném pořadí.
Skrytý režim	Slouží ke snížení hluku při provozu tiskárny. Jeho povolením se ale může snížit rychlost tisku.	
Náhled	Zobrazí náhled dokumentu před tiskem.	
Organizátor tiskových úloh Lite	Tuto možnost vyberte, pokud chcete tisknout pomocí funkce Organizátor tiskových úloh Lite.	

Tisk

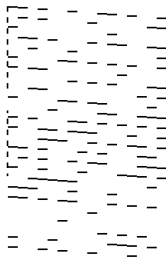

Karta Další možnosti

Předvolby tisku	Přidat/Odebrat předvolby	Můžete přidat nebo odebrat vlastní předvolby často používaných nastavení tisku. V seznamu vyberte předvolbu, kterou chcete použít.
Zobrazit nastavení	Zobrazí seznam položek, které jsou momentálně nastaveny na kartách Hlavní a Další možnosti .	
Obnovit výchozí	Slouží k vrácení výchozího továrního nastavení. Nastavení na kartě Hlavní se také resetují do výchozích hodnot.	
Velikost papíru	Slouží k výběru velikosti dokumentu.	
Výstupní papír	Slouží k výběru formátu papíru, na který chcete tisknout. Pokud se nastavení Výstupní papír odlišuje od nastavení Velikost papíru , je položka Zmenšit nebo zvětšit dokument vybrána automaticky. Toto nastavení nemusíte vybrat při tisku, při kterém jste nezmenšili nebo nezvětšili velikost dokumentu.	
Zmenšit nebo zvětšit dokument	Umožňuje dokument zmenšit nebo zvětšit.	
	Upravit na stránku	Automaticky zmenší nebo zvětší dokument tak, aby se vešel na papír o velikosti vybrané v části Výstupní papír .
	Změnit vel. na	Vytiskne se s konkrétním procentem.
	Uprostřed	Vytiskne snímky uprostřed papíru.
Korekce tónu	Automatický	Automaticky upraví odstíny snímků.
	Vlastní	Umožňuje ručně opravit odstíny. Pokud chcete zobrazit další nastavení, klikněte na možnost Upřesnit .
	Možnosti obrázku	Slouží k povolení možností kvality, například možnosti Zdůraznit text . Můžete také zesílit tenké čáry, aby byly viditelné ve výtiscích.
Vlastnosti vodoznaku	Umožňuje nastavit vzorec proti kopírování nebo vodoznaky.	
Další nastavení	Otočit o 180°	Před tiskem otočí stránku o 180 stupňů. Tato funkce je užitečná při tisku na papír jako obálky, které jsou vloženy pevným směrem v tiskárně.
	Vysoká rychlost	Zajistí tisk v obou směrech pohybu tiskové hlavy. Rychlost tisku se zvýší, může se však snížit kvalita.
	Zrcadlový obraz	Převrátí snímek a vytiskne ho tak, jak by se zobrazil v zrcadle.

Karta Údržba

Kontrola trysek	Vytiskne vzorek pro kontrolu trysek, aby bylo možné zkontrolovat, zda nejsou ucpané trysky tiskové hlavy.
-----------------	---

Tisk

Čištění hlavy	<p>Vyčistí ucpané trysky tiskové hlavy. Tato funkce používá inkoust, proto je třeba vyčistit tiskovou hlavu pouze tehdy, když jsou trysky ucpané, jak je znázorněno na obrázku vzorku pro kontrolu trysek.</p> 
Výkonné čištění	<p>Spustíte výkonné čištění a vyčistíte ucpané trysky tiskové hlavy. Tato funkce používá více inkoustu než při čištění hlavy, proto je třeba provést výkonné čištění pouze tehdy, když je většina trysek ucpaná, jak je znázorněno na obrázku vzorku pro kontrolu trysek.</p> 
Organizátor tiskových úloh Lite	Otevře okno Organizátor tiskových úloh Lite. V něm lze otevřít a upravit dříve uložená data.
EPSON Status Monitor 3	Otevře okno EPSON Status Monitor 3. Zde můžete zkontrolovat stav tiskárny a spotřebních dílů.
Předvolby sledování	Umožňuje nastavit položky v okně EPSON Status Monitor 3.
Rozšířená nastavení	Umožňuje zadání mnoha nastavení. Kliknutím pravým tlačítkem na vybranou položku zobrazíte nabídku Nápověda s podrobnostmi.
Tisková fronta	Zobrazí úlohy, které čekají na vytištění. Tiskové úlohy můžete zkontrolovat nebo pozastavit nebo můžete pokračovat v jejich tisku.
Informace o tiskárně a doplncích	Zobrazí počet listů papírů vkládaných do tiskárny.
Jazyk	Změní jazyk použitý v okně ovladače tiskárny. Chcete-li použít nastavení, zavřete ovladač tiskárny a poté jej znovu otevřete.
Aktualizace softwaru	Spustíte nástroj EPSON Software Updater a zkontrolujete, zda je na internetu k dispozici nejnovější verze aplikací.
Technická podpora	Umožní vám přístup na webovou stránku technické podpory Epson.

Tisk pomocí ovladače tiskárny v systému Mac OS

Základní informace o tisku

Poznámka:

Operace se liší v závislosti na aplikaci. Podrobnosti najdete v nápovědě k dané aplikaci.

1. Otevřete soubor, který chcete vytisknout.
Pokud ještě není do tiskárny vložený papír, vložte jej.
2. Z nabídky **Soubor** vyberte příkaz **Tisk**, případně jiný příkaz, kterým otevřete dialogové okno tisku.
V případě potřeby kliknutím na možnost **Zobrazit podrobnosti** nebo na symbol ▼ rozbalte okno tisku.
3. Vyhledejte požadovanou tiskárnu.
4. V místní nabídce vyberte možnost **Nastavení tisku**.

Printer: EPSON XXXX

Presets: Default Settings

Copies: 1

Pages: ☒ All
☐ From: 1 to: 1

Paper Size: A4 210 by 297 mm

Orientation: Scale: 100%

Print Settings

Paper Source: Auto Select

Media Type: Plain paper

Print Quality: Normal

► Advanced Settings:

Cancel Print

Poznámka:

Nezobrazí-li se v systému OS X Mountain Lion nebo vyšší verzi nabídka **Nastavení tisku**, ovladač tiskárny Epson nebyl správně nainstalován.

Vyberte možnost **Předvolby systému** v nabídce > **Tiskárny a skenery** (nebo **Tisk a skenování**, **Tisk a fax**), odeberte tiskárnu a poté ji opět přidejte. Tiskárnu přidáte podle postupu níže.

<http://epson.sn>

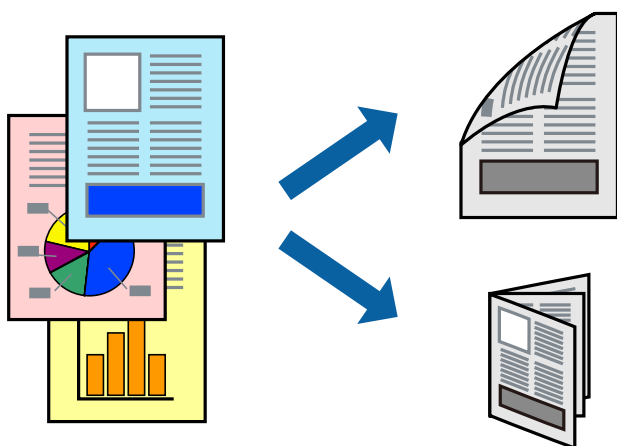
5. Podle potřeby změňte nastavení.
Podrobnosti naleznete v možnostech nabídky ovladače tiskárny.
6. Klikněte na tlačítko **Tisk**.

Související informace

- ➔ „Dostupný papír a kapacita“ na str. 15
- ➔ „Vkládání papíru do Kazeta na papír“ na str. 18
- ➔ „Vkládání papíru do Zadní ot.pro pod.papíru“ na str. 21
- ➔ „Seznam typů papíru“ na str. 23
- ➔ „Možnosti nabídky pro volbu Nastavení tisku“ na str. 53

Tisk po obou stranách

Můžete tisknout na obě strany papíru.



Poznámka:

- ☐ Nepoužívejte-li papír vhodný k oboustrannému tisku, kvalita tisku se může zhoršit a může dojít k uvíznutí papíru.
- ☐ V závislosti na papíru a datech může inkoust prosakovat na druhou stranu papíru.

Související informace

- ➔ „Dostupný papír a kapacita“ na str. 15

Nastavení tisku

V místní nabídce vyberte možnost **Nastavení oboustranného tisku**. Vyberte způsob oboustranného tisku a poté upravte nastavení **Typ dokumentu**.

Poznámka:

- ☐ V závislosti na typu dokumentu se může snížit rychlost tisku.
- ☐ Při tisku fotografií s velkou hustotou dat vyberete možnost **Text a grafika** nebo **Text a fotografie** v nastavení **Typ dokumentu**. Pokud jsou výtisky rozmazané nebo inkoust prosakuje na druhou stranu papíru, upravte nastavení **Hustota tisku** a **Zvýšená délka schnutí** v nabídce **Nastavení**.

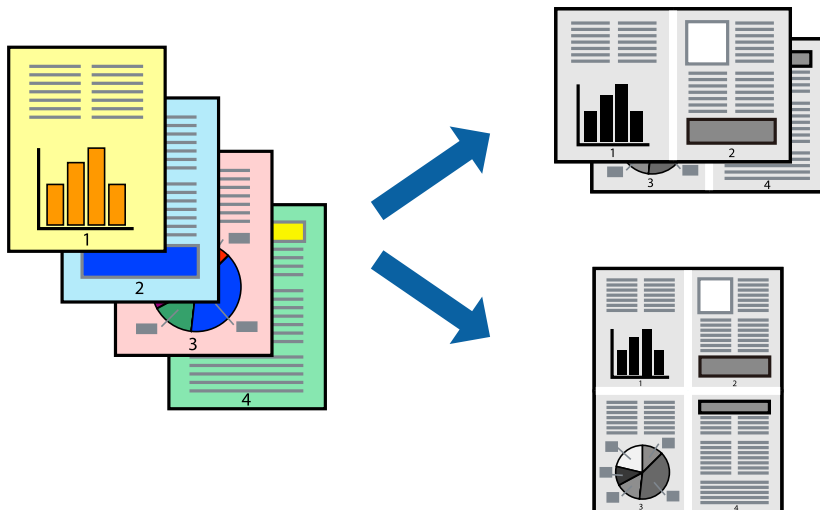
Tisk

Související informace

- ➔ „Základní informace o tisku“ na str. 48
- ➔ „Možnosti nabídky pro volbu Nastavení oboustranného tisku“ na str. 53

Tisk několika stránek na jeden list

Na jeden list papíru můžete vytisknout několik stránek dat.



Nastavení tisku

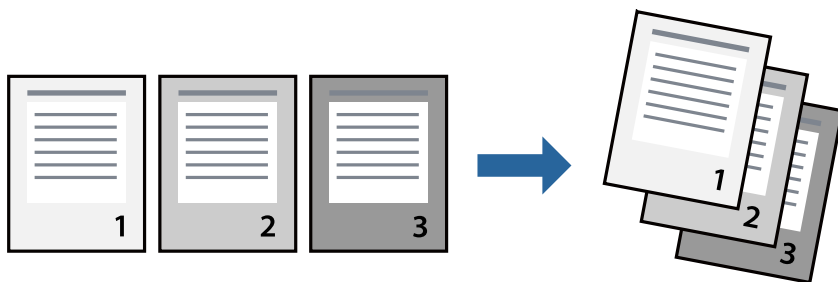
V místní nabídce vyberte možnost **Uspořádání**. Nastavte počet stránek v části **Stránky na list**, **Směr uspořádání** (pořadí stránek) a **Okraj**.

Související informace

- ➔ „Základní informace o tisku“ na str. 48
- ➔ „Možnosti nabídky pro rozvržení“ na str. 52

Tisk a stohování podle pořadí stránek (tisk v obráceném pořadí)

Můžete tisknout od poslední stránky tak, aby byly dokumenty stohovány v pořadí stránek pro vysunutý papír na přední straně tiskárny.



Nastavení tisku

V místní nabídce vyberte možnost **Zpracování papíru**. Nastavení **Pořadí stránek** nastavte na hodnotu **Obrácené**.

Související informace

- ➔ „Základní informace o tisku“ na str. 48
- ➔ „Možnosti nabídky pro zpracování papíru“ na str. 52

Tisk zmenšeného nebo zvětšeného dokumentu

Můžete procentuálně zmenšit nebo zvětšit dokument tak, aby odpovídal formátu papíru vloženého do tiskárny.



Nastavení tisku

Pokud se má tisk přizpůsobit formátu papíru, vyberte v místní nabídce možnost **Zpracování papíru** a poté vyberte položku **Přizpůsobit velikosti papíru**. V části **Cílová velikost papíru** vyberte formát papíru vloženého do tiskárny. Pokud chcete zmenšit velikost dokumentu, vyberte možnost **Pouze zmenšit**.

Při tisku s určeným procentuálním zvětšením proveďte jednu z následujících akcí.

- ☐ V nabídce **Soubor** dané aplikace vyberte možnost **Tisk**. Vyberte možnost **Tiskárna**, do pole **Měřítko** zadejte procentuální hodnotu a poté klikněte na možnost **Tisknout**.
- ☐ V nabídce **Soubor** dané aplikace vyberte možnost **Vzhled stránky**. V nabídce **Formát pro** vyberte svou tiskárnu, do pole **Měřítko** zadejte procentuální hodnotu a poté klikněte na možnost **Tisknout**.

Poznámka:

Vyberte formát papíru, který jste v aplikaci zadali jako nastavení **Velikost papíru**.

Související informace

- ➔ „Základní informace o tisku“ na str. 48
- ➔ „Možnosti nabídky pro zpracování papíru“ na str. 52

Zrušení tisku

Tiskovou úlohu můžete zrušit v počítači. Po odeslání tiskové úlohy do tiskárny ji však nemůžete zrušit v počítači. V takovém případě zrušte tiskovou úlohu na ovládacím panelu tiskárny.

Zrušení úloh

Klikněte na ikonu tiskárny v nástroji **Dock**. Vyberte úlohu, kterou chcete zrušit, a proveďte jednu z následujících akcí.

- ☐ OS X Mountain Lion nebo novější

Klikněte na ikonu  vedle ukazatele průběhu.

- ☐ Mac OS X v10.6.8 až v10.7.x

Klikněte na možnost **Odstranit**.

Možnosti nabídky pro ovladač tiskárny

V aplikaci otevřete okno tisku, vyberte tiskárnu a poté otevřete okno ovladače tiskárny.

Poznámka:

Nabídky se liší v závislosti na vybrané možnosti.

Možnosti nabídky pro rozvržení

Stránky na list	Slouží k výběru počtu stránek, které chcete vytisknout na jeden list.
Směr uspořádání	Slouží k určení pořadí, ve kterém budou vytištěny stránky.
Okraj	Slouží k vytištění stránky s okraji.
Obrátit orientaci stránek	Slouží k otočení stránky o 180 stupňů před tiskem. Tuto položku vyberte při tisku na papír, například na obálky, které jsou do tiskárny vloženy jedním určeným směrem.
Převrátit vodorovně	Slouží k převrácení snímku a jeho vytištění tak, jak by se zobrazil v zrcadle.

Možnosti nabídky pro zajištění barevné shody

ColorSync	Vyberte způsob, pomocí kterého chcete upravovat barvu. Pomocí těchto možností upravíte barvy zobrazení použité v tiskárně a v počítači, aby si co nejvíce odpovídaly.
EPSON Color Controls	

Možnosti nabídky pro zpracování papíru

Snášet stránky	Slouží k tisku vícestránkových dokumentů seřazených a roztříděných do sad.
Stránky k tisku	Slouží k výběru tisku pouze sudých nebo pouze lichých stránek.
Pořadí stránek	Slouží k výběru tisku od první nebo poslední stránky.

Tisk

Přizpůsobit velikosti papíru	Slouží k tisku přizpůsobenému formátu vloženého papíru.	
	Cílová velikost papíru	Slouží k výběru formátu papíru, na který se bude tisknout.
	Pouze zmenšit	Tuto možnost vyberte, pokud chcete zmenšit velikost dokumentu.

Možnosti nabídky pro titulní stránku

Tisk titulní stránky	Slouží k výběru, zda chcete vytisknout titulní stránku či nikoli. Pokud chcete přidat zadní stránku, vyberte možnost Za dokumentem .
Typ titulní stránky	Slouží k výběru obsahu titulní stránky.

Možnosti nabídky pro volbu Nastavení tisku

Zdroj papíru	Slouží k výběru zdroje papíru, ze kterého bude podáván papír. Tato položka se nezobrazí v případě, že má tiskárna pouze jeden zdroj papíru. Výběrem možnosti Automaticky vybrat zvolíte zdroj papíru, který se automaticky shoduje s položkou Nastavení papíru dané tiskárny.
Typ média	Slouží k výběru typu papíru, na který budete tisknout.
Kvalita tisku	Slouží k výběru kvality tisku, kterou chcete použít. Možnosti se liší v závislosti na typu papíru.
Pokročilá nastavení	Slouží k nastavení jasu a kontrastu snímků.

Možnosti nabídky pro volbu Nastavení oboustranného tisku

Oboustranný tisk	Slouží k tisku na obě strany papíru.
------------------	--------------------------------------

Provozní nastavení ovladače tiskárny pro systém Mac OS**Otevření okna nastavení operací v ovladači tiskárny pro systém Mac OS**

V nabídce  > **Tiskárny a skenery** (nebo **Tisk a skenování**, **Tisk a fax**) vyberte možnost **Předvolby systému** a poté vyberte tiskárnu. Klikněte na možnost **Volby a materiály** > **Volby** (nebo **Ovladač**).


Provozní nastavení pro ovladač tiskárny Mac OS

- ☐ Přeskakovat prázdné stránky: Přeskočí při tisku prázdné stránky.
- ☐ Skrytý režim: Omezí šum během tisku, ale může zpomalit rychlost tisku.
- ☐ Vysokorychlostní tisk: Zajistí tisk v obou směrech pohybu tiskové hlavy. Rychlost tisku se zvýší, může se však snížit kvalita.
- ☐ Upozornění: Umožní ovladači tiskárny zobrazovat varovná upozornění.

Tisk

- ☐ Navázat obousměrnou komunikaci: Tato funkce by obvykle měla být nastavená na **Zapnuto**. Zvolte možnost **Vypnuto**, jestliže není možné získat informace o tiskárně z důvodu sdílení tiskárny s počítači se systémem Windows v síti nebo z jiného důvodu.

Zrušení probíhající úlohy

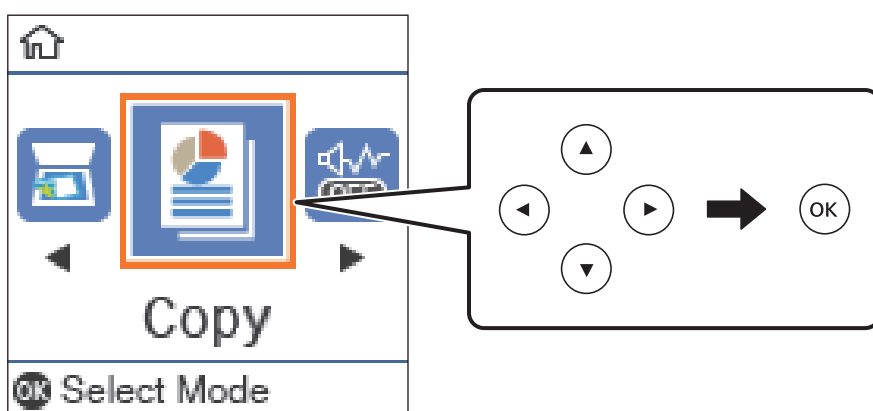
Chcete-li zrušit zpracovávanou tiskovou úlohu, stiskněte tlačítko  na ovládacím panelu tiskárny.

Kopírování

Kopírování

1. Vložte papír do tiskárny.
2. Umístěte předlohy.
3. Vyberte položku **Kopírování** na domovské obrazovce.

Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲ ▼ ◀ ▶ a poté stiskněte tlačítko OK.



4. Slouží k nastavení počtu kopií.
5. Stisknutím tlačítka OK zobrazte a zkontrolujte nastavení tisku. Chcete-li změnit nastavení, stiskněte tlačítko ▼, vyberte položky nastavení a změňte nastavení. Nastavení dokončíte stiskem tlačítka OK.

Poznámka:

Chcete-li kopírovat při současném zmenšení nebo zvětšení velikosti dokumentu o určité procento, vyberte jakoukoli jinou možnost, než **Auto přízp.** jako nastavení **Zmenšení/zvětšení**. Určete procento v části **Vlastní velikost**.

Procentuální hodnotu můžete změnit v krocích po 10 % podržením tlačítka ◀ nebo ▶.

6. Stiskněte tlačítko ⬠.

Související informace

- ➔ „Vkládání originálů“ na str. 24
- ➔ „Možnosti nabídky pro kopírování“ na str. 56

Kopírování na obou stranách

1. Vyberte položku **Kopírování** na domovské obrazovce.

Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲ ▼ ◀ ▶ a poté stiskněte tlačítko OK.

Kopírování

2. Stisknutím tlačítka OK zobrazte nastavení tisku a poté stiskněte tlačítko ▼.
3. Vyberte možnost **1>oboustranný** jako nastavení **Oboustranně** a poté stiskněte tlačítko OK.
4. Zvolte orientaci originálu v nastavení **Orientace originálu** a poté stiskněte tlačítko OK.
5. Zvolte směr vazby v nastavení **Vazba(kopie)** a poté stiskněte tlačítko OK.
6. Zkontrolujte další položky v nastavení tisku a v případě potřeby je změňte. Poté stiskněte tlačítko OK.
7. Stiskněte tlačítko ◇.

Související informace

➔ „Kopírování“ na str. 55

Kopírování více originálů na jeden list

1. Vyberte položku **Kopírování** na domovské obrazovce.
Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲ ▼ ◀ ▶ a poté stiskněte tlačítko OK.
2. Stisknutím tlačítka OK zobrazte nastavení tisku a poté stiskněte tlačítko ▼.
3. Vyberte možnost **2 na li** jako nastavení **Více str** a poté stiskněte tlačítko OK.
4. Zvolte uspořádání v nastavení **Poř. rozvrž.** a poté stiskněte tlačítko OK.
5. Zvolte orientaci originálu v nastavení **Orientace originálu** a poté stiskněte tlačítko OK.
6. Zkontrolujte další položky v nastavení tisku a v případě potřeby je změňte. Poté stiskněte tlačítko OK.
7. Stiskněte tlačítko ◇.

Související informace

➔ „Kopírování“ na str. 55

Možnosti nabídky pro kopírování

Poznámka:

Dostupné nabídky se liší v závislosti na vybraném rozvržení.

Počet kopií:

Zadání počtu kopií.

Kopie ID karty:

Naskenuje obě strany průkazu a zkopíruje je na jednu stranu papíru s formátem A4.

Kopírování

Oboustranně:

Vyberte oboustranné uspořádání.

- ☐ 1>1stranná

Kopíruje jednu stranu předlohy na jednu stranu papíru.

- ☐ 1>oboustranný

Kopíruje dvě jednostranné předlohy na obě strany jednoho listu papíru. Slouží k výběru orientace předlohy a umístění vazby papíru.

Hustota:

Zvyšte úroveň hustoty, jsou-li výsledky kopírování příliš bledé. Snižte úroveň hustoty, jestliže se inkoust rozpíví.

Formát papíru:

Slouží k výběru velikosti vloženého papíru.

Typ papíru:

Výběr typu vloženého papíru.

Nast pap:

Vyberte zdroj papíru, který chcete použít.

Zmenšení/zvětšení:

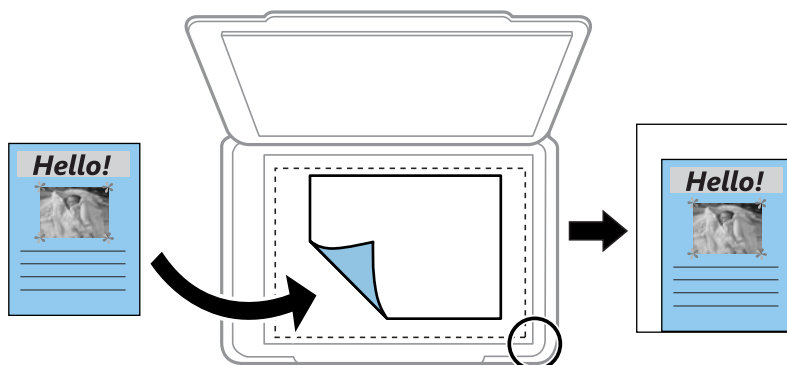
Zvětší nebo zmenší předlohy.

- ☐ Skutečná velik.

Kopíruje při zvětšení 100 %.

- ☐ Auto přizp.

Detekuje skenovací oblast a automaticky zvětší nebo zmenší předlohu, aby se vešla na zvolený formát papíru. Když jsou kolem předlohy bílé okraje, jsou bílé okraje od rohové značky sklo skeneru detekovány jako skenovací oblast, ale okraje na opačné straně mohou být oříznuty.



- ☐ Vlastní

Výběrem určete procento zvětšení, podle něhož se předloha zvětší nebo zmenší.

Vlastní velikost:

Určuje procento zvětšení použité ke zvětšení nebo zmenšení předlohy v rámci rozsahu 25 až 400 %.

Kopírování

Pův vel:

Vyberte velikost předloh. Když kopírujete předlohy s nestandardním formátem, vyberte formát, který se co nejvíce blíží předloze.

Více str:

☐ Jed str

Kopíruje jednostrannou předlohu na jeden list.

☐ 2 na li

Kopíruje dvě jednostranné předlohy na jeden list papíru v rozložení dvou stran na jednu. Slouží k výběru pořadí rozvržení a orientace předlohy.

Typ dokumentu:

Slouží k výběru typu předlohy. Kopíruje v optimální kvalitě, která odpovídá typu předlohy.

Skenování

Skenování pomocí ovládacího panelu

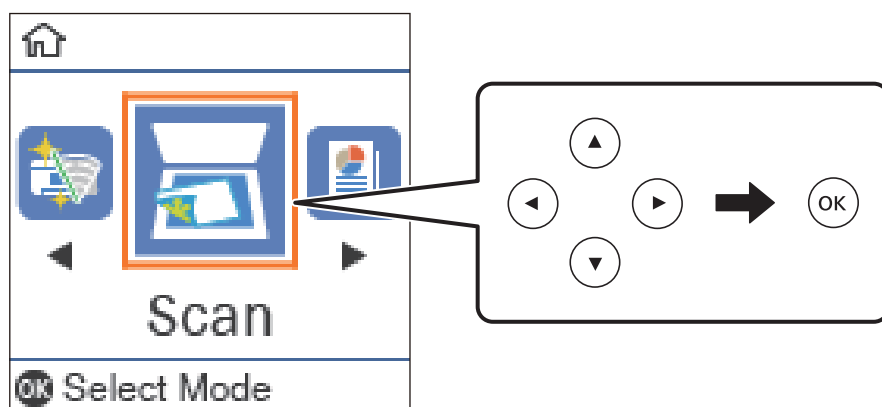
Skenování do počítače


Poznámka:

Před skenováním nainstalujte do počítače aplikace Epson Scan 2 a Epson Event Manager.

1. Umístěte předlohy.
2. Vyberte položku **Skenování** na domovské obrazovce.

Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲ ▼ ◀ ▶ a poté stiskněte tlačítko OK.



3. V následujících nabídkách vyberte způsob ukládání naskenovaného snímku do počítače a poté stiskněte tlačítko OK.
 - ☐ **Skenovat do počítače (JPEG):** Uloží naskenovaný obrázek ve formátu JPEG.
 - ☐ **Skenovat do počítače (PDF):** Uloží naskenovaný obrázek ve formátu PDF.
 - ☐ **Skenovat do počítače (Email):** Spustí e-mailového klienta v počítači a potom automaticky přiloží obrázek k e-mailu.
 - ☐ **Skenovat do počítače (vlast.):** Uloží naskenovaný snímek pomocí nastavení v aplikaci Epson Event Manager. Nastavení skenování, například velikost skenování, složku, do které se snímky uloží, nebo formát uložení, můžete změnit.
4. Stiskněte tlačítko .

Související informace

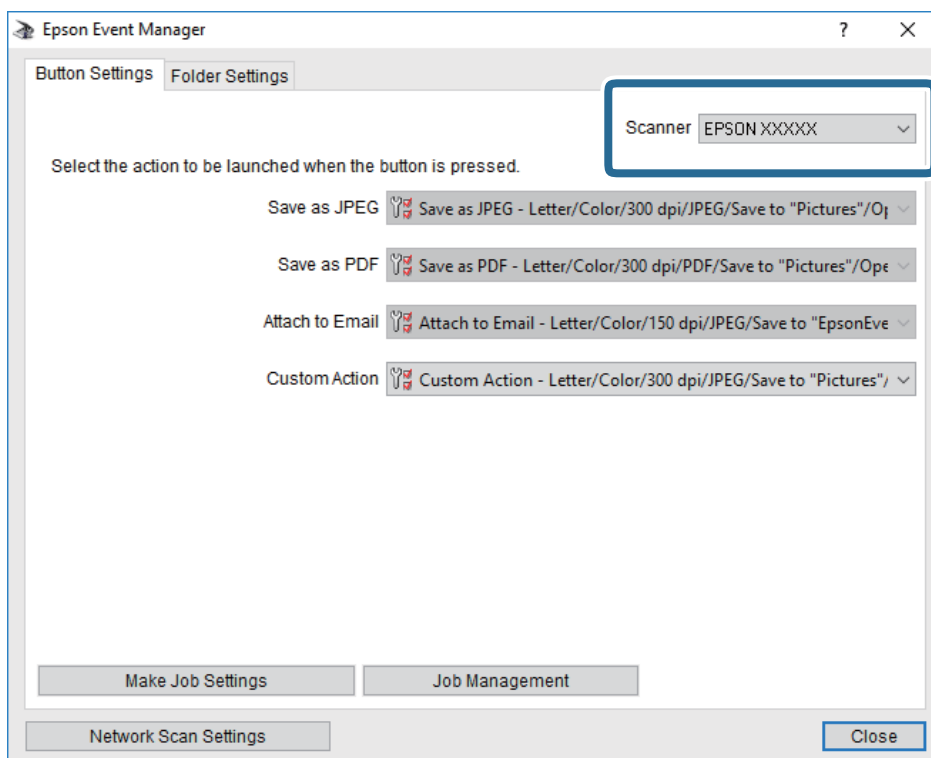
➔ „Vkládání originálů“ na str. 24

Skenování

Vlastní nastavení v aplikaci Epson Event Manager

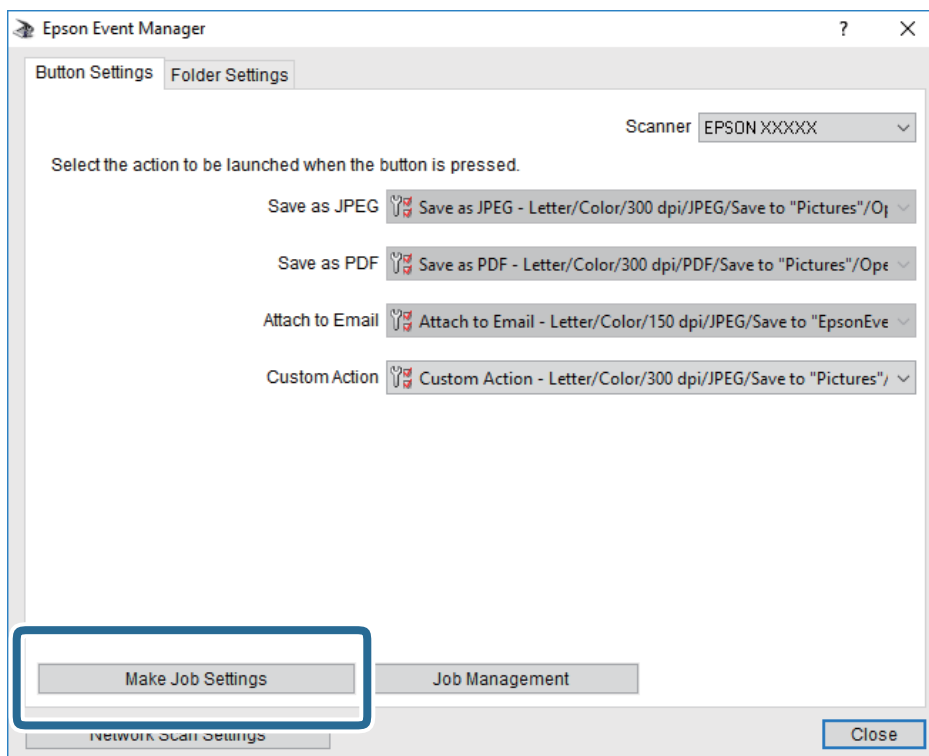
U položky **Skenovat do počítače (vlast.)** v aplikaci Epson Event Manager můžete zadat nastavení skenování. Podrobnosti viz nápověda aplikace Epson Event Manager.

1. Spusťte aplikaci Epson Event Manager.
2. Ujistěte se, zda je v nabídce **Skener** na kartě **Nastavení tlačítka** na hlavní obrazovce vybrán váš skener.



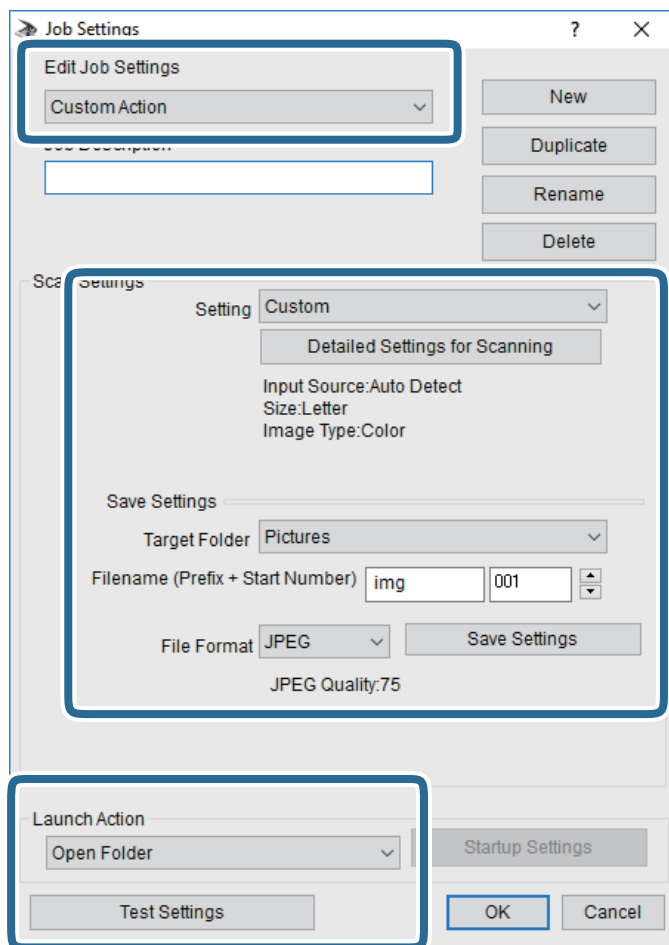
Skenování

- Klikněte na možnost **Provést nastavení úlohy**.



Skenování

4. Zadejte nastavení skenování na obrazovce **Nastavení úlohy**.

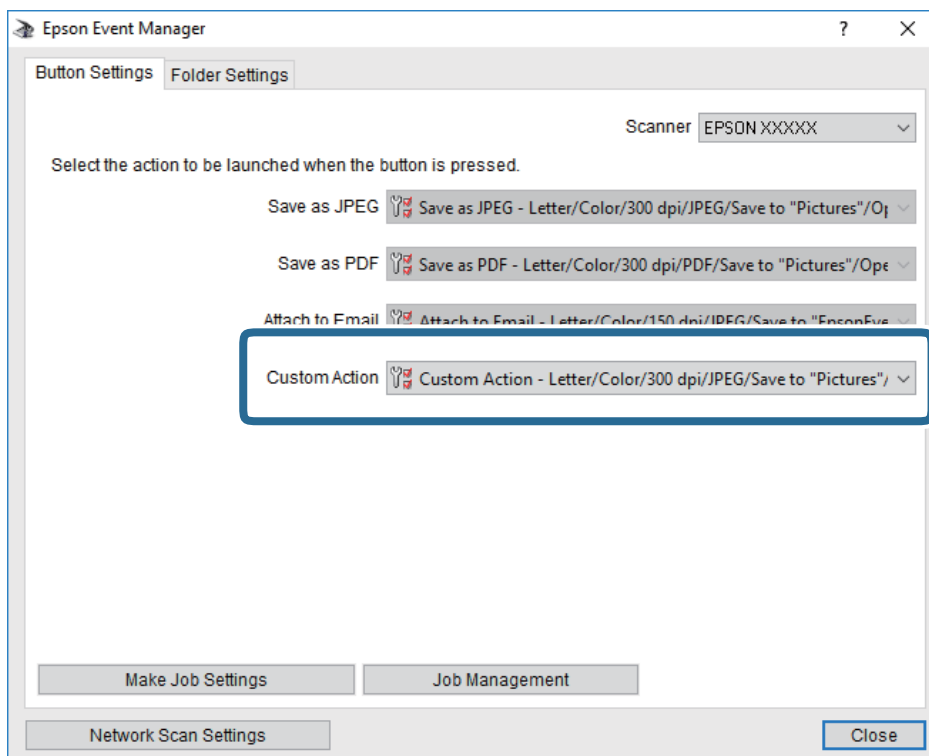


- ☐ Úpravy nastavení úlohy: Slouží k výběru možnosti **Vlastní akce**.
- ☐ Nastavení: Skenování bude provedeno s nejlepším možným nastavením pro vybraný typ předlohy. Klikněte na možnost **Podrobná nastavení pro skenování** a nastavte dané položky, například rozlišení nebo barvu pro uložení naskenovaného snímku.
- ☐ Cílová složka: Slouží k výběru složky, do které bude uložen naskenovaný snímek.
- ☐ Název souboru (předpona + počáteční číslo): Slouží ke změně nastavení názvu souboru, který chcete uložit.
- ☐ Formát souboru: Slouží k výběru formátu uložení.
- ☐ Provést akci: Slouží k výběru akce při skenování.
- ☐ Test nastavení: Zahájí testovací skenování pomocí aktuálních nastavení.

5. Kliknutím na tlačítko **OK** se vrátíte na hlavní obrazovku.

Skenování

6. Zkontrolujte, zda je v seznamu **Vlastní akce** vybrána možnost **Vlastní akce**.



7. Kliknutím na možnost **Zavřít** zavřete aplikaci Epson Event Manager.

Skenování z počítače

Skenování pomocí Epson Scan 2

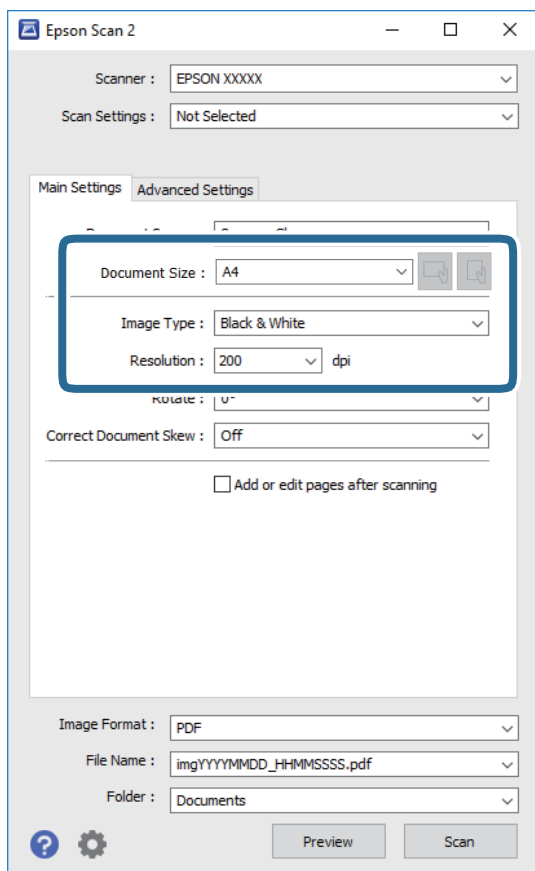
Můžete skenovat pomocí ovladače skeneru „Epson Scan 2“. Můžete skenovat předlohy s použitím podrobných nastavení, která jsou vhodná pro textové dokumenty.

Vysvětlení jednotlivých položek nastavení najdete v nápovědě Epson Scan 2.



1. Umístěte předlohu.
2. Spusťte aplikaci Epson Scan 2.

Skenování

3. Na kartě **Hlavní nastavení** proveďte následující nastavení.



- ☐ Velikost dokumentu: Slouží k výběru velikosti vložené předlohy.

- ☐ Tlačítka  /  (orientace předlohy): Vyberte nastavenou orientaci vložené předlohy. Podle velikosti předlohy se tato položka může nastavit automaticky a nelze ji změnit.
- ☐ Typ obrazu: Slouží k výběru barvy uloženého naskenovaného snímku.
- ☐ Rozlišení: Slouží k výběru rozlišení.

Poznámka:

*Nastavení **Zdroj dokumentu** je pevně nastaveno na možnost **Sklo skeneru**. Toto nastavení nelze změnit.*

4. Podle potřeby proveďte ostatní nastavení skenování.

- ☐ Tlačítkem **Náhled** můžete nastavit náhled skenovaného snímku. Otevře se okno s náhledem snímku.

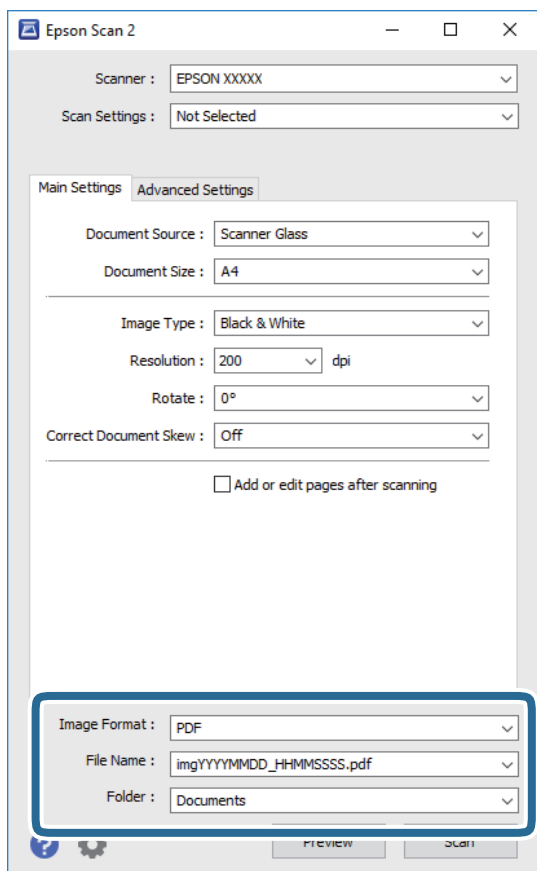
Skenování

- ☐ Na kartě **Upřesnit nastavení** můžete podrobně upravit nastavení snímku vhodná pro textový dokument, například následující.
 - ☐ Odebrat pozadí: Slouží k odstranění pozadí předloh.
 - ☐ Upřesnění textu: Slouží k opravě rozmazaných písmen v předloze, aby byla zřetelná a ostrá.
 - ☐ Automatická segmentace plochy: Při černobílém skenování dokumentu s obrázky umožňuje dosáhnout zřetelného textu a hladkých obrázků.
 - ☐ Vylepšení barev: Slouží k vylepšení barvy v naskenovaném snímku a k jeho uložení v odstínech šedé nebo k černobílému uložení.
 - ☐ Mezní hodnota: Slouží k úpravě okraje jednobarevného (černobílého) binárního snímku.
 - ☐ Doostření: Slouží k vylepšení a zaostření kontur snímku.
 - ☐ Odstranění rastru: Slouží k odstranění vzoru moaré (pavučinových stínů), které se objevují při skenování tištěných papírů, například časopisu.
 - ☐ Vyplnění okrajů: Slouží k odstranění stínu okolo naskenovaného snímku.
 - ☐ Duální výstup obrazu (pouze pro systém Windows): Slouží k naskenování a uložení dvou snímků s různými nastaveními výstupu. Různé snímky můžete naskenovat a uložit najednou.

Poznámka:

V závislosti na ostatních nastaveních nemusí být některé položky dostupné.

5. Nastavte ukládání souborů.



Skenování

- ☐ **Formát obrazu:** Slouží k výběru formátu ukládání v seznamu.
U každého nastavení kromě BITMAP a PNG můžete provést podrobné nastavení. Po výběru formátu ukládání vyberte ze seznamu položku **Možnosti**.
- ☐ **Název souboru:** Slouží k potvrzení zobrazeného názvu uloženého souboru.
Nastavení názvu souboru můžete změnit po výběru položky **Nastavení** ze seznamu.
- ☐ **Složka:** Slouží k výběru složky v seznamu. Do této složky bude uložen naskenovaný snímek.
Když ze seznamu vyberete možnost **Vybrat**, můžete vybrat jinou složku nebo vytvořit novou složku.

6. Klikněte na možnost **Skenovat**.

Související informace

- ➔ [„Vkládání originálů“ na str. 24](#)
- ➔ [„Aplikace pro skenování dokumentů a obrázků \(Epson Scan 2\)“ na str. 88](#)

Doplňování inkoustu a výměna údržbových sad

Kontrola stavu zbývajícího inkoustu a údržbové sady

Přibližné hladiny inkoustu můžete zkontrolovat pomocí počítače.

Chcete-li ověřit aktuální množství zbývajícího inkoustu, pohledem zkontrolujte hladiny inkoustu v nádržce tiskárny.

Přibližnou dobu životnosti údržbové sady můžete zkontrolovat na ovládacím panelu nebo v počítači.

Kontrola stavu údržbové sady — ovládací panel

1. Vyberte možnost **Údržba** na domovské obrazovce.

Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲ ▼ ◀ ▶ a poté stiskněte tlačítko OK.

2. Vyberte možnost **Životnost krabice údržby**.

Kontrola stavu zbývajícího inkoustu a údržbové sady - Windows

1. Přejděte do okna ovladače tiskárny.
2. Klikněte na možnost **EPSON Status Monitor 3** na kartě **Údržba**.


Poznámka:

Pokud je software **EPSON Status Monitor 3** deaktivován, klikněte na možnost **Rozšířená nastavení** na kartě **Údržba** a vyberte položku **Aktivovat EPSON Status Monitor 3**.

Související informace

➔ „Přístup k ovladači tiskárny“ na str. 30

Kontrola stavu zbývajícího inkoustu a údržbové sady — systém Mac OS

1. V nabídce  > **Tiskárny a skenery** (nebo **Tisk a skenování**, **Tisk a fax**) vyberte možnost **Předvolby systému** a poté vyberte tiskárnu.
2. Klikněte na možnost **Volby a materiály** > **Utilita** > **Otevřít Tiskovou utilitu**.
3. Klikněte na možnost **EPSON Status Monitor**.

Kódy inkoustových nádobek

Společnost Epson doporučuje používat originální nádobky s inkoustem Epson.

Dále jsou uvedeny kódy pro originální inkoustové nádobky Epson.



Důležité:

- ☐ Záruka společnosti Epson se nevztahuje na škody způsobené používáním nspecifikovaných inkoustů, včetně originálního inkoustu Epson, který není pro tuto tiskárnu určen, nebo inkoustů jiných výrobců.
- ☐ Při používání dalších produktů, které nebyly vyrobeny společností Epson, může dojít k poškození, na něž se nebude vztahovat záruka společnosti Epson. Za určitých okolností pak může tiskárna fungovat neočekávaným způsobem.

Poznámka:

- ☐ Kódy nádobek s inkoustem se mohou v různých oblastech lišit. Správné kódy pro vaši oblast vám poskytne podpora společnosti Epson.
- ☐ Ačkoli nádobky s inkoustem mohou obsahovat recyklované materiály, nemá to vliv na funkci ani výkonnost tiskárny.
- ☐ Specifikace a vzhled nádobky s inkoustem se mohou v rámci jejich zlepšování změnit bez předchozího upozornění.

Pro Evropu

Výrobek	BK: Black (Černá)
ET-M2140	111
M2140	110* ¹ / 110S* ²

*¹ Vysoká kapacita / *² Standardní kapacita

Poznámka:

Uživatelé v Evropě najdou informace o kapacitách inkoustových nádobek Epson na následujícím webu.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Pro asijské země mimo Čínu

BK: Black (Černá)
005* ¹ / 005S* ²

*¹ Vysoká kapacita / *² Standardní kapacita

Související informace

➔ „Webové stránky technické podpory“ na str. 126

Pokyny k manipulaci s nádobkami s inkoustem

Před doplňováním inkoustu si přečtěte následující pokyny.

Doplňování inkoustu a výměna údržbových sad

Pokyny pro skladování inkoustu

- ☐ Uchovávejte nádoby s inkoustem za normální pokojové teploty a chraňte je před přímým slunečním světlem.
- ☐ Společnost Epson doporučuje použít nádobku na inkoust před datem vytištěným na obalu.
- ☐ Při skladování nebo přepravě nádoby s inkoustem ji nenaklánějte, ani ji nevystavujte nárazům nebo změnám teploty. Jinak může inkoust vytéct, i když je víčko na nádobce s inkoustem pevně utaženo. Při utahování víčka udržujte nádobku s inkoustem ve vzpřímené poloze a zajistěte, aby inkoust z nádoby během přepravy nevytekl, například pokud budete láhev dávat do tašky.
- ☐ Po přenesení nádoby s inkoustem z chladného prostředí nechte nádobku před použitím zahřát na pokojovou teplotu po dobu nejméně tří hodin.
- ☐ Neotvírejte balení nádoby s inkoustem, dokud nebudete připraveni naplnit nádržku s inkoustem. Nádobka s inkoustem je vakuově balená pro zachování spolehlivosti. Ponecháte-li nádobku s inkoustem před použitím rozbalenou po delší dobu, je možné, že již nepůjde normálně tisknout.

Pokyny pro doplňování inkoustu

- ☐ Aby byla zajištěna maximální kvalita tisku a ochrana tiskové hlavy, zůstává v nádržce s inkoustem bezpečnostní rezerva inkoustu, když tiskárna oznamuje, že je čas na doplnění inkoustu. Tato rezerva není součástí uváděné kapacity.
- ☐ Pokud chcete dosáhnout optimálních výtisků, doplňte inkoust, jakmile budou jeho hladiny nízké.
- ☐ Ačkoli nádoby s inkoustem mohou obsahovat recyklované materiály, nemá to vliv na funkci ani výkonnost tiskárny.
- ☐ Specifikace a vzhled nádoby s inkoustem se mohou v rámci jejich zlepšování změnit bez předchozího upozornění.
- ☐ Používejte nádoby na inkoust se správným kódem pro tuto tiskárnu.
- ☐ Tato tiskárna vyžaduje pečlivou manipulaci s inkoustem. Inkoust může odstříkovat při plnění či doplňování zásobníku inkoustu. Potřísní-li inkoust oblečení nebo jiné věci, je možné, že nepůjde dolů.
- ☐ S nádobkami s inkoustem příliš netřeste, ani je nemačkejte.
- ☐ Po otevření nádoby s inkoustem ji doporučujeme použít co nejdříve.
- ☐ Budete-li tiskárnu nadále používat, když je hladina inkoustu pod dolní ryskou, může dojít k poškození tiskárny. Společnost Epson doporučuje naplnit všechny nádržky s inkoustem až po horní rysku v okamžiku, kdy tiskárna není v provozu.
- ☐ Pro dosažení optimálních tiskových výsledků doplňte nádržku s inkoustem po horní rysku alespoň jednou za rok.
- ☐ Vizuálně kontrolujte hladiny inkoustu v používaných nádržkách s inkoustem. Budete-li tiskárnu nadále používat, když došel inkoust, může dojít k poškození tiskárny. Společnost Epson doporučuje naplnit všechny nádržky s inkoustem až po horní čáru v okamžiku, kdy tiskárna není v provozu.

Spotřeba inkoustu

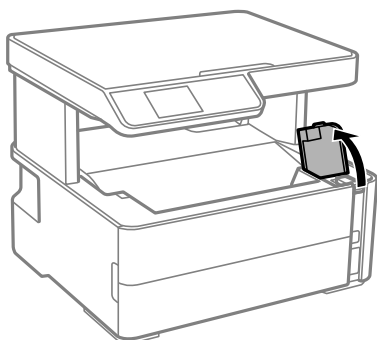
- ☐ Aby byla zachována optimální výkonnost tiskové hlavy, spotřebovává se z nádržky s inkoustem určité množství inkoustu při provádění údržby, např. při čištění tiskové hlavy. Inkoust se může spotřebovávat také po zapnutí tiskárny.
- ☐ Inkoust v nádobce s inkoustem dodávané s tiskárnou se částečně vypotřebuje během počátečního nastavení. Aby bylo dosaženo kvalitního tisku, tisková hlava tiskárny bude zcela naplněna inkoustem. Tento jednorázový proces spotřebovává určité množství inkoustu, a je proto možné, že s touto nádobkou s inkoustem bude v porovnání s následnými nádobkami s inkoustem vytištěno méně stránek.
- ☐ Uvedené hodnoty se mohou lišit v závislosti na tištěných obrazech, typu používaného papíru, frekvenci tisku a podmínkách prostředí, jako je například teplota.

Doplnění nádržky s inkoustem

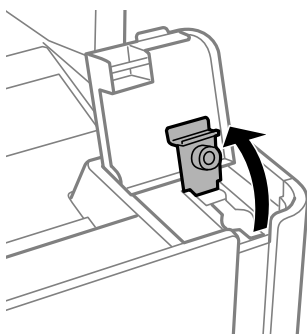
1. Vyberte položku **Údržba** na domovské obrazovce.

Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲ ▼ ◀ ▶ a poté stiskněte tlačítko OK.

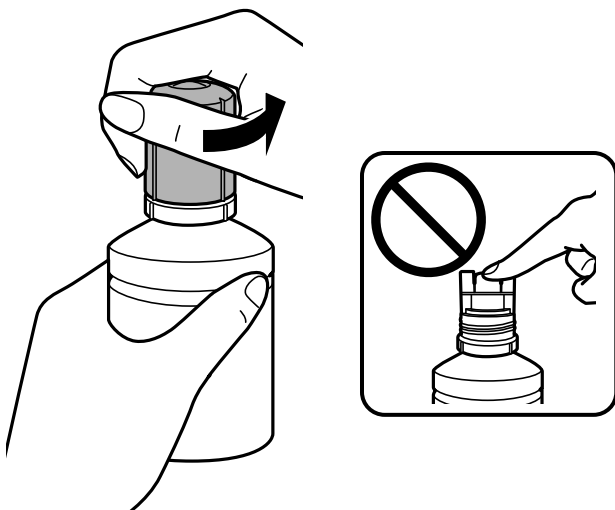
2. Vyberte možnost **Reset. hladinu ink.**.
3. Stiskněte tlačítko OK.
4. Otevřete kryt nádržky s inkoustem.



5. Otevřete víčko nádržky s inkoustem.



6. Nádobku s inkoustem držte ve svislé pozici, pomalu otáčejte víčkem a nakonec jej sundejte.

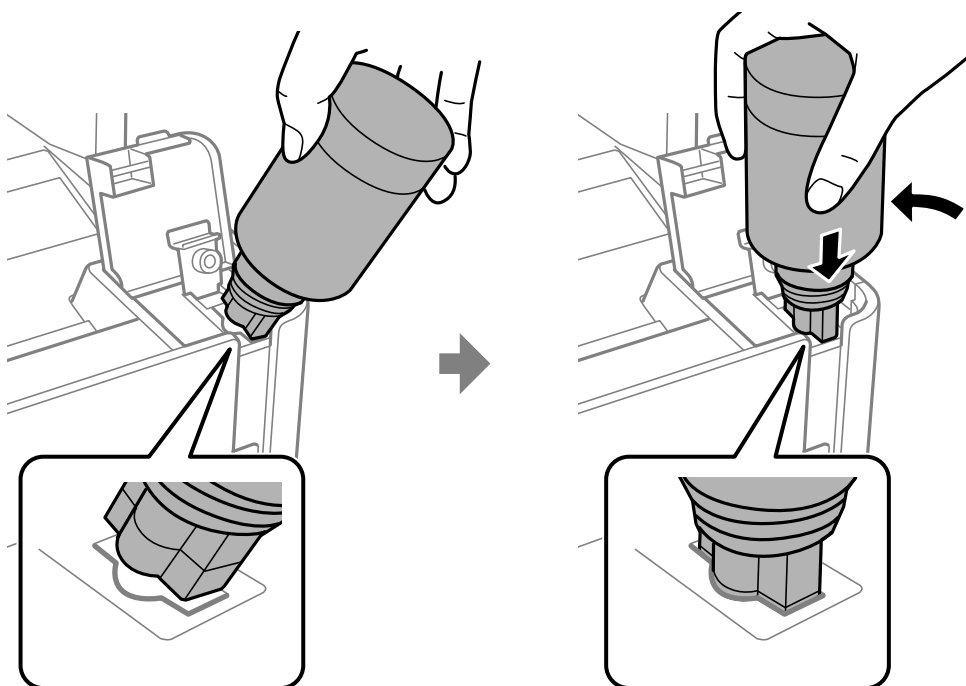


Doplňování inkoustu a výměna údržbových sad

! Důležité:

- ❑ Dávejte pozor, abyste inkoust nerozlili.
- ❑ Po sundání víčka se nedotýkejte vrchní části nádoby s inkoustem, protože byste se mohli umazat inkoustem.
- ❑ Nevyhazujte horní část nebo kryt víčka. Zůstane-li v nádobce s inkoustem po naplnění nádržky určité množství inkoustu, použijte horní část nebo kryt víčka k utěsnění víčka nádoby s inkoustem.

7. Umístěte horní část nádoby s inkoustem do slotu před otvor pro doplňování a poté nádobku pomalu naklánějte, až zapadne do otvoru.

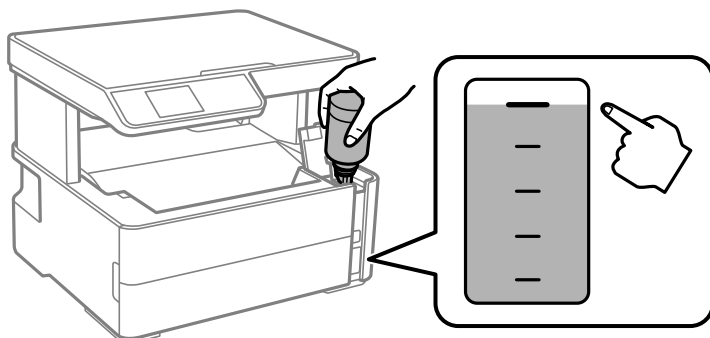


! Důležité:

Po sundání víčka zajistěte, aby se vrchní část nádoby s inkoustem nedotkla žádných objektů, protože by se mohl rozlít inkoust.

8. Horní část nádoby s inkoustem řádně vsuňte do otvoru pro doplňování nádržky a doplňte inkoust.

Inkoust z nádoby ve svislé pozici poteče do nádržky sám, nádobku není nutné mačkat. Doplnění inkoustu se automaticky zastaví, až bude inkoust doplněn po horní rysku.

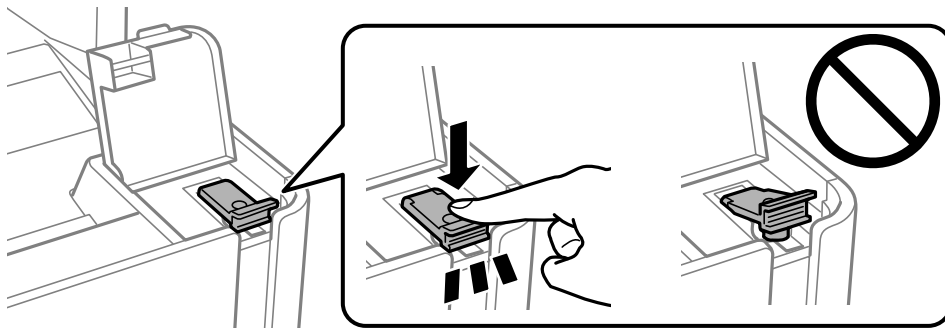


Doplňování inkoustu a výměna údržbových sad

Poznámka:

Pokud inkoust nezačne proudit do nádržky, vyjměte nádobku s inkoustem a znovu ji vložte.

9. Po dokončení doplňování inkoustu vyjměte nádobku s inkoustem a poté řádně zavřete otvor pro doplňování.

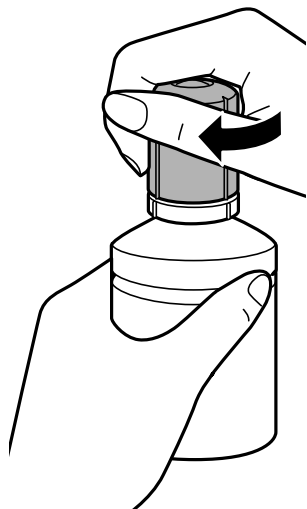


Důležité:

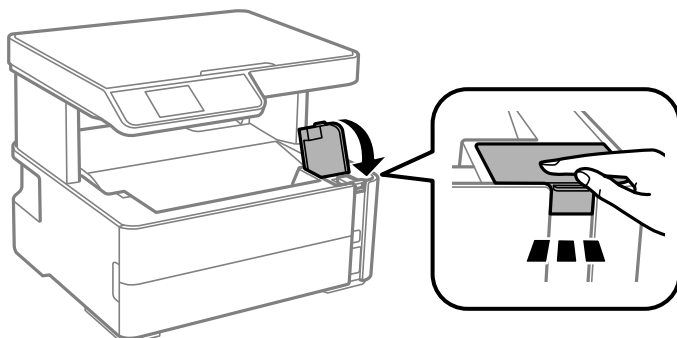
Po dolití inkoustu neponechávejte nádobku s inkoustem nahnutou do nádržky, protože by se mohla poškodit nebo by se mohl rozlít inkoust.

Poznámka:


Pokud v nádobce zůstane inkoust, zavřete víčko a uložte nádobku pro pozdější použití.




10. Pevně zavřete kryt nádržky s inkoustem.



Doplňování inkoustu a výměna údržbových sad

11. Stisknutím tlačítka  resetujte hladinu inkoustu.

12. Potvrďte zprávu a pak stiskněte tlačítko .

**Důležité:**

Pokud budete tiskárnu používat i po resetování hladiny inkoustu bez doplnění nádržky s inkoustem po horní rysku, tiskárna může tisknout bez inkoustu a může se poškodit. Před zahájením tisku pohledem zkontrolujte hladinky inkoustu ve všech nádržkách.

Související informace

- ➔ „Kódy inkoustových nádobek“ na str. 68
- ➔ „Pokyny k manipulaci s nádobkami s inkoustem“ na str. 68
- ➔ „Rozlitý inkoust“ na str. 116

Kód údržbové sady

Údržbovou sadu si může uživatel zakoupit a vyměnit ji sám.

Společnost Epson doporučuje používat originální údržbové sady Epson.

Níže je uveden kód pro originální údržbovou sadu Epson.

T04D1

**Důležité:**

Po instalaci údržbové sady do tiskárny ji nelze použít v jiných tiskárnách.

Pokyny pro manipulaci s údržbovou sadou

Před výměnou údržbové sady si přečtěte následující pokyny.

- ☐ Nedotýkejte se zeleného čipu na boční straně údržbové sady. Mohli byste tím ohrozit normální provoz tiskárny a tisk.
- ☐ Zabraňte pádu údržbové sady a nevystavujte ji silným nárazům.
- ☐ Údržbovou sadu nevyměňujte během tisku. Mohlo by dojít k úniku inkoustu.
- ☐ Nevyjímejte údržbovou kazetu a kryt s výjimkou výměny údržbové kazety — může dojít k úniku inkoustu.
- ☐ Pokud kryt nelze nasadit zpět, údržbová sada pravděpodobně není nainstalována správně. Údržbovou sadu vyjměte a znovu nainstalujte.
- ☐ Nenaklánějte údržbovou sadu, dokud není uzavřena v přiloženém igelitovém sáčku. Mohlo by dojít k úniku inkoustu.
- ☐ Nedotýkejte se otvorů v údržbové sadě, jelikož byste se mohli potřísnit inkoustem.
- ☐ Nepoužívejte znovu údržbovou sadu, která byla vyjmuta a ponechána delší dobu odpojena. Inkoust uvnitř sady by zatvrdl a nebylo by možné nasávat další inkoust.
- ☐ Uchovávejte údržbovou sadu mimo přímé sluneční záření.

- ☐ Údržbovou sadu neskladujte na místě s vysokými nebo velmi nízkými teplotami.

Výměna údržbové sady

V některých tiskových cyklech může údržbová sada zachytit velmi malé množství přebytečného inkoustu. Aby se předešlo úniku inkoustu z údržbové sady, zastaví tiskárna tisk, jakmile absorpční kapacita údržbové sady dosáhne limitu. Jak často je nutné tuto výměnu provádět a zda vůbec, závisí na počtu vytištěných stran, druhu tiskového materiálu a počtu provedených čisticích cyklů tiskárny.

Když se zobrazí zpráva s výzvou k výměně údržbové sady, řiďte se animacemi zobrazenými na ovládacím panelu. Nutnost výměny sady neznámá, že by tiskárna přestala být funkční ve smyslu specifikace výrobku. Záruka společnosti Epson se na náklady spojené s výměnou této součásti nevztahuje. Jedná se o součást, jejíž servis zajišťuje uživatel.

Poznámka:

Pokud je údržbová sada plná, nebude možné tisknout, dokud nebude vyměněna, aby nedocházelo k úniku inkoustu. Jiné než tiskové funkce jsou však i nadále k dispozici.

Související informace

- ➔ „Kód údržbové sady“ na str. 73
- ➔ „Pokyny pro manipulaci s údržbovou sadou“ na str. 73

Údržba tiskárny

Ochrana tiskové hlavy před vysušením

Při zapínání a vypínání tiskárny vždy používejte tlačítko napájení.

Před odpojením napájecího kabelu zkontrolujte, zda nesvítí příslušná kontrolka.

Pokud se neprovede krytí, může inkoust vyschnout. Zkontrolujte, zda je tisková hlava správně kryta, aby se zabránilo vysychání inkoustu. Postup se podobá umístění víčka na plnicí pero nebo olejové pero na ochranu proti vysychání.

Pokud je síťový kabel odpojen nebo pokud dojde k výpadku proudu v době, když je tiskárna v provozu, nemusí být tisková hlava správně kryta. Pokud je tisková hlava ponechána v tomto stavu, vyschne a trysky (výstupy inkoustu) se ucpou.

V těchto případech co nejrychleji zapněte a vypněte tiskárnu, aby bylo možné provést krytí tiskové hlavy.

Kontrola ucpání trysek (kontrola trysek)

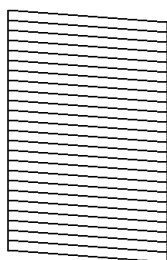
Pokud jsou trysky ucpané, budou výtisky vybledlé nebo se objeví pruhy.

Pokud se kvalita tisku zhoršila, ověřte pomocí funkce kontroly trysek, zda nejsou trysky ucpané.

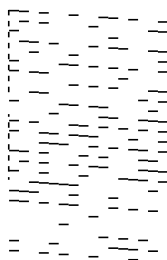
Zkontrolujte, zda nejsou ucpány trysky (kontrola trysek) — ovládací panel

1. Do kazety na papír vložte obyčejný papír formátu A4.
2. Vyberte položku **Údržba** na domovské obrazovce.
Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲ ▼ ◀ ▶ a poté stiskněte tlačítko OK.
3. Vyberte možnost **Kontr. trysek**.
4. Podle pokynů na obrazovce vytiskněte vzorek pro kontrolu trysek.
5. Prohlédněte si vytištěný vzorek a poté proveďte v závislosti na výsledcích tisku jednu z následujících možností.

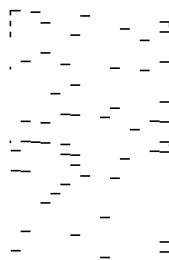
A) OK



B) NG



C) NG



Údržba tiskárny

☐ A:

Vytiskly se všechny čáry. Nejsou potřebné žádné další kroky.

☐ B nebo blízko B: Vyčistěte tiskovou hlavu.

Pokud jsou některé trysky ucpány, zvolte možnost **Ano** a poté vyčistěte hlavu.

Vyčištění hlavy můžete provést, i když zvolíte možnost **Ne**. Podrobnosti naleznete v níže uvedených informacích.

☐ C nebo blízko C: Spusťte výkonné čištění tiskové hlavy.

Pokud je většina čar přerušovaná nebo pokud většina segmentů chybí, zvolte možnost **Ne** a proveďte čištění hlavy. Podrobnosti naleznete v níže uvedených informacích.

Související informace

➔ „Vkládání papíru do Kazeta na papír“ na str. 18

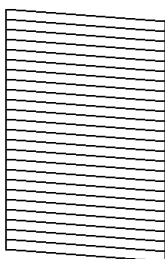
➔ „Čištění tiskové hlavy (Čištění hlavy)“ na str. 78

➔ „Výkonné čištění tiskové hlavy (Výkonné čištění)“ na str. 79

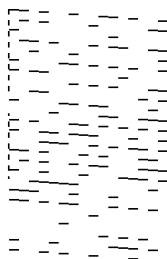
Kontrola ucpání trysek (kontrola trysek) — Windows

1. Vložte do tiskárny obyčejný papír formátu A4.
2. Přejděte do okna ovladače tiskárny.
3. Klikněte na možnost **Kontrola trysek** na kartě **Údržba**.
4. Podle pokynů na obrazovce vytiskněte vzorek pro kontrolu trysek.
5. Zkontrolujte vytištěný vzorek a poté proveďte jednu z následujících operací, v závislosti na výsledcích tisku.

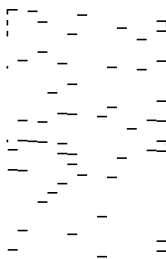
A) OK



B) NG



C) NG



☐ A:

Vytiskly se všechny linky. Nejsou potřebné žádné další kroky.

☐ B nebo podobné obrázku B: Vyčistěte tiskovou hlavu.

Pokud jsou některé trysky ucpány, vyčistěte hlavu. Podrobnosti naleznete v příslušných informacích níže.


☐ C nebo podobné obrázku C: Proveďte výkonné čištění tiskové hlavy.

Pokud je většina linek porušena nebo většina segmentů chybí, vyčistěte hlavu. Podrobnosti naleznete v příslušných informacích níže.

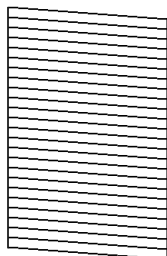
Související informace

- ➔ „Přístup k ovladači tiskárny“ na str. 30
- ➔ „Vkládání papíru do Kazeta na papír“ na str. 18
- ➔ „Čištění tiskové hlavy (Čištění hlavy)“ na str. 78
- ➔ „Výkonné čištění tiskové hlavy (Výkonné čištění)“ na str. 79

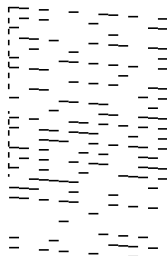
Kontrola ucpání trysek (kontrola trysek) — Mac OS

1. Vložte do tiskárny obyčejný papír formátu A4.
2. V nabídce  > **Tiskárny a skenery** (nebo **Tisk a skenování**, **Tisk a fax**) vyberte možnost **Předvolby systému** a poté vyberte tiskárnu.
3. Klikněte na možnost **Volby a materiály** > **Utilita** > **Otevřít Tiskovou utilitu**.
4. Klikněte na možnost **Kontrola trysek**.
5. Podle pokynů na obrazovce vytiskněte vzorek pro kontrolu trysek.
6. Zkontrolujte vytištěný vzorek a poté proveďte jednu z následujících operací, v závislosti na výsledcích tisku.

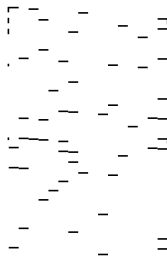
A) OK



B) NG



C) NG



☐ A:

Vytiskly se všechny linky. Nejsou potřebné žádné další kroky.

☐ B nebo podobné obrázku B: Vyčistěte tiskovou hlavu.

Pokud jsou některé trysky ucpány, vyčistěte hlavu. Podrobnosti naleznete v příslušných informacích níže.

☐ C nebo podobné obrázku C: Proveďte výkonné čištění tiskové hlavy.

Pokud je většina linek porušena nebo většina segmentů chybí, vyčistěte hlavu. Podrobnosti naleznete v příslušných informacích níže.

Související informace

- ➔ „Vkládání papíru do Kazeta na papír“ na str. 18
- ➔ „Čištění tiskové hlavy (Čištění hlavy)“ na str. 78
- ➔ „Výkonné čištění tiskové hlavy (Výkonné čištění)“ na str. 79

Čištění tiskové hlavy (Čištění hlavy)

Při ucpání trysek budou dokumenty vytištěny slabě, na výtiscích se objeví pruhy nebo barvy neodpovídají očekávání. Pokud se kvalita tisku zhoršila, ověřte pomocí funkce kontroly trysek, zda trysky nejsou ucpané. Při ucpání trysek vyčistíte tiskovou hlavu.



Důležité:

- ☐ Při čištění krytu tiskárny neotevírejte jednotku skeneru ani nevypínejte tiskárnu. Nebude-li čištění hlavy dokončeno, nemusí být možné tisknout.
- ☐ Protože při čištění tiskové hlavy dochází ke spotřebování části inkoustu, provádějte čištění tiskové hlavy, pouze když dojde ke zhoršení kvality tisku.
- ☐ Když dochází inkoust, nebude případně možné vyčistit tiskovou hlavu.
- ☐ Jestliže se kvalita tisku nezlepší po přibližně třikrát zopakované kontrole trysek a vyčištění hlavy, přestaňte aspoň na šest hodin tisknout a poté proveďte znovu kontrolu trysek a podle potřeby vyčistěte hlavu. Doporučujeme tiskárnu vypnout. Pokud se kvalita tisku nezlepšila, spusťte Výkonné čištění. Pokud se ani poté kvalita nezlepší, kontaktujte podporu společnosti Epson.
- ☐ Aby se zabránilo vyschnutí tiskové hlavy, neodpojujte tiskárnu, když je zapnuté napájení.

Čištění tiskové hlavy — ovládací panel

1. Vyberte položku **Údržba** na domovské obrazovce.

Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲ ▼ ◀ ▶ a poté stiskněte tlačítko OK.

2. Vyberte možnost **Čištění hlavy**.

3. Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Po dokončení čištění tiskové hlavy spusťte **Kontrola trysek** a poté zkontrolujte, zda byla odstraněna blokáce trysek tiskové hlavy. Podrobnosti o spuštění kontroly trysek naleznete níže v příslušných informacích.

Opakujte tyto kroky až třikrát, dokud nebudou všechny linky správně vytištěny.

Související informace

➔ „**Kontrola ucpání trysek (kontrola trysek)**“ na str. 75

Čištění tiskové hlavy — Windows

1. Přejděte do okna ovladače tiskárny.
2. Klikněte na možnost **Čištění hlavy** na kartě **Údržba**.
3. Postupujte podle pokynů na obrazovce.


Po dokončení čištění tiskové hlavy proveďte kontrolu trysek **Kontrola trysek** a poté zkontrolujte, zda byly ucpané trysky tiskové hlavy vyčištěny. Bližší informace k provedení kontroly trysek naleznete níže v příslušných pokynech.

Tyto kroky opakujte až třikrát, dokud nebudou správně vytištěny všechny řádky.

Související informace

- ➔ „Přístup k ovladači tiskárny“ na str. 30
- ➔ „Kontrola ucpání trysek (kontrola trysek)“ na str. 75

Čištění tiskové hlavy — Mac OS

1. V nabídce  > **Tiskárny a skenery** (nebo **Tisk a skenování**, **Tisk a fax**) vyberte možnost **Předvolby systému** a poté vyberte tiskárnu.
2. Klikněte na možnost **Volby a materiály** > **Utilita** > **Otevřít Tiskovou utilitu**.
3. Klikněte na možnost **Čištění hlavy**.
4. Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Po dokončení čištění tiskové hlavy proveďte kontrolu trysek **Kontrola trysek** a poté zkontrolujte, zda byly ucpané trysky tiskové hlavy vyčištěny. Bližší informace k provedení kontroly trysek naleznete níže v příslušných pokynech.

Tyto kroky opakujte až třikrát, dokud nebudou správně vytištěny všechny řádky.

Související informace

- ➔ „Kontrola ucpání trysek (kontrola trysek)“ na str. 75

Výkonné čištění tiskové hlavy (Výkonné čištění)

Funkce výkonného čištění může zlepšit kvalitu tisku v následujících případech.

- ☐ Většina trysek je ucpáná.
- ☐ Třikrát za sebou jste zkontrolovali trysky a vyčistili hlavu a poté jste vyčkali alespoň 6 hodin bez tisku, ale kvalita tisku se stále nezlepšila.

Před spuštěním této funkce použijte funkci kontroly trysek a zkontrolujte, zda nejsou trysky ucpány. Přečtěte si následující instrukce a poté proveďte výkonné čištění tiskové hlavy.

**Důležité:**

Ujistěte se, zda je v nádržce s inkoustem dostatek inkoustu.

Pohledem zkontrolujte, zda je nádržka s inkoustem alespoň do třetiny plná. Nízké hladiny inkoustu během čištění Výkonné čištění by mohly poškodit produkt.

**Důležité:**

Mezi jednotlivými fázemi čištění Výkonné čištění je vyžadován interval 12 hodin.

Běžně by měla jedna fáze čištění Výkonné čištění vyřešit potíže s kvalitou tisku během 12 hodin. Proto je nutné před dalším tiskem vyčkat 12 hodin, aby se inkoust nepoužíval zbytečně.

**Důležité:**

Může být vyžadována výměna údržbové sady.



Inkoust se ukládá do údržbové sady. Pokud je údržbová sada plná, je nutné připravit novou údržbovou sadu a před dalším tiskem ji vyměnit.

Poznámka:

Pokud nejsou hladiny inkoustu dostatečné nebo v údržbové sadě není dostatek volného místa pro využití čištění Výkonné čištění, nelze tuto funkci spustit. I v tomto případě mohou být však hladiny a volné místo dostatečné a bude možné provést tisk.

Spuštění funkce Výkonné čištění — ovládací panel

Před spuštěním této funkce si přečtěte pokyny pro funkci Výkonné čištění.

1. Vypněte tiskárnu.
2. Dokud nezačne blikat kontrolka napájení, držte stisknuté tlačítko  a stiskněte tlačítko , čímž zobrazíte potvrzovací obrazovku.
3. Podle pokynů na obrazovce spusťte funkci Výkonné čištění.

Poznámka:

Pokud tuto funkci nelze spustit, odstraňte problémy zobrazené na obrazovce. Poté postupujte podle pokynů a začněte od kroku 1 tak, abyste funkci spustili znovu.

4. Po použití této funkce proveďte kontrolu trysek a zkontrolujte, zda trysky nejsou ucpané.
Bližší informace k provedení kontroly trysek naleznete níže v příslušných pokynech.

Související informace

- ➔ „Výkonné čištění tiskové hlavy (Výkonné čištění)“ na str. 79
- ➔ „Kontrola ucpání trysek (kontrola trysek)“ na str. 75

Spuštění funkce Výkonné čištění — systém Windows

1. Přejděte do okna ovladače tiskárny.
2. Klikněte na možnost **Výkonné čištění** na kartě **Údržba**.
3. Postupujte podle pokynů na obrazovce.


Poznámka:

Pokud tuto funkci nelze spustit, odstraňte problémy zobrazené na ovládacím panelu tiskárny. Poté postupujte podle pokynů a začněte od kroku 1 tak, abyste funkci spustili znovu.

Související informace

- ➔ „Přístup k ovladači tiskárny“ na str. 30

Spuštění funkce Výkonné čištění — systém Mac OS

1. V nabídce  > **Tiskárny a skenery** (nebo **Tisk a skenování**, **Tisk a fax**) vyberte možnost **Předvolby systému** a poté vyberte tiskárnu.
2. Klikněte na možnost **Volby a materiály** > **Utilita** > **Otevřít Tiskovou utilitu**.
3. Klikněte na možnost **Výkonné čištění**.
4. Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Poznámka:

Pokud tuto funkci nelze spustit, odstraňte problémy zobrazené na ovládacím panelu tiskárny. Poté postupujte podle pokynů a začněte od kroku 1 tak, abyste funkci spustili znovu.

Nastavení tiskové hlavy

Pokud jsou ve výsledcích tisku následující problémy, zarovnejte tiskovou hlavu a zlepšete kvalitu tisku.

- ☐ Svislé čáry nejsou vyrovnané nebo jsou výtisky rozmazané
- ☐ V pravidelných intervalech se objevují vodorovné pruhy

Zarovnání tiskové hlavy — ovládací panel

1. Vyberte položku **Údržba** na domovské obrazovce.
Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲ ▼ ◀ ▶ a poté stiskněte tlačítko OK.
2. Vyberte možnost **Zarovnání hlavy**.
3. Podle stavu výsledků tisku vyberte nabídku pro nastavení, kterou chcete použít k vylepšení výtisků.
 - ☐ Svislé čáry nejsou vyrovnané nebo jsou výtisky rozmazané: zvolte položku **Svislé zarovnání**.
 - ☐ V pravidelných intervalech se objevují vodorovné pruhy: zvolte **Vodorovné zarovnání**.
4. Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Související informace

➔ „Vkládání papíru do Kazeta na papír“ na str. 18

Čištění dráhy papíru

Pokud jsou výtisky rozmazané nebo papír není podáván správně, očistěte válec uvnitř zařízení.



Důležité:

K čištění uvnitř tiskárny nepoužívejte papírové kapesníčky. Mohlo by dojít k ucpání trysek tiskové hlavy žmolky.

Čištění dráhy papíru v případě rozmazávání inkoustu

Když jsou výtisky rozmazané nebo vykazují známky otěru, očistěte válec uvnitř.

**Důležité:**

K čištění uvnitř tiskárny nepoužívejte papírové kapesníčky. Mohlo by dojít k ucpání trysek tiskové hlavy žmolky.

1. Do otvoru zadní ot.pro pod.papíru vložte obyčejný papír formátu A4.
2. Vyberte položku **Údržba** na domovské obrazovce.
Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲ ▼ ◀ ▶ a poté stiskněte tlačítko OK.
3. Vyberte možnost **Čištění vodítka papíru**.
4. Při čištění dráhy papíru postupujte podle pokynů na obrazovce.
Tento postup opakujte, dokud není papír bez inkoustových šmouh.

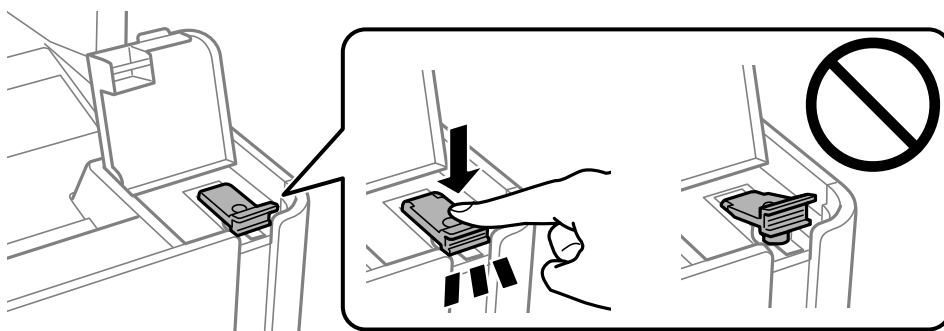
Související informace

➔ „Vkládání papíru do Kazeta na papír“ na str. 18

Čištění dráhy papíru v případě problémů s podáváním papíru

Když papír není z kazety kazeta na papír podáván správně, očistěte válec uvnitř.

1. Vypněte tiskárnu tlačítkem
2. Odpojte napájecí kabel ze zásuvky a poté kabel odpojte od zařízení.
3. Dejte pozor, abyste řádně zavřeli nádržku s inkoustem víčkem.

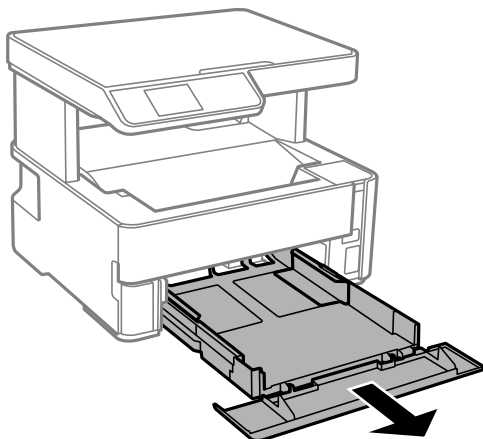
**Důležité:**

Pokud není víčko řádně utažené, může z nádržky unikat inkoust.

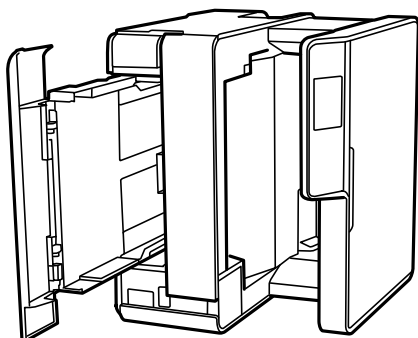
4. Zavřete jednotku skeneru.

Údržba tiskárny

5. Vytáhněte kazetu kazeta na papír a odstraňte papír.



6. Položte tiskárnu na stranu tak, aby byla nádržka s inkoustem na spodní straně tiskárny.



Upozornění:

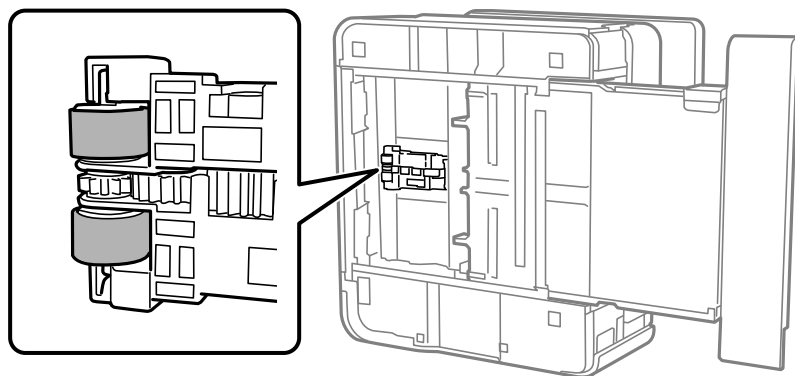
Při pokládání tiskárny postupujte opatrně, abyste si nepřiskřípli prsty nebo ruku. Jinak může dojít ke zranění.



Důležité:

Nenechávejte tiskárnu takto postavenou delší dobu.

7. Navlhčete měkký hadřík vodou, řádně jej vyždímejte a poté otáčejte válcem a otírejte jej hadříkem.



8. Vraťte tiskárnu do původní pozice a poté vložte kazetu kazeta na papír.

9. Připojte napájecí kabel.

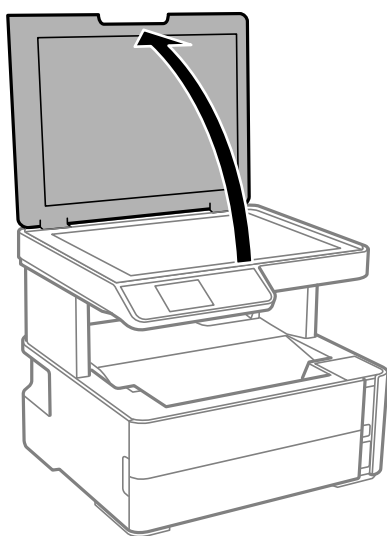
Čištění Sklo skeneru

Jsou-li kopie nebo naskenované snímky rozmazané, vyčistěte sklo skeneru.

**Důležité:**

K čištění tiskárny nepoužívejte alkohol ani ředidlo. Tyto chemické látky mohou tiskárnu poškodit.

1. Otevřete víko dokumentů.



2. Měkkým, suchým a čistým hadříkem očistěte sklo skeneru.

**Důležité:**

- ☐ Pokud se sklo zašpiní mastnotou nebo jinou těžko odstranitelnou látkou, použijte k jejímu odstranění malé množství čističe na sklo a měkkou látku. Setřete všechnu kapalinu.
- ☐ Netlačte na povrch skla přílišnou silou.
- ☐ Buďte opatrní, abyste nepoškrábali nebo jinak nepoškodili povrch skla. Poškození povrchu skla může vést ke snížení kvality skenování.

Čištění průsvitné fólie

Pokud se kvalita výtisků po zarovnání tiskové hlavy nebo vyčištění dráhy papíru nezlepší, na průsvitné fólii uvnitř tiskárny mohou být šmouhy.

Potřebné vybavení:


- ☐ Několik vatových tampónů
- ☐ Voda s několika kapkami saponátu (dvě až tři kapky saponátu na 1/4 hrníčku s vodou z kohoutku)
- ☐ Baterka, pomocí které zkontrolujete, zda jsou na fólii šmouhy

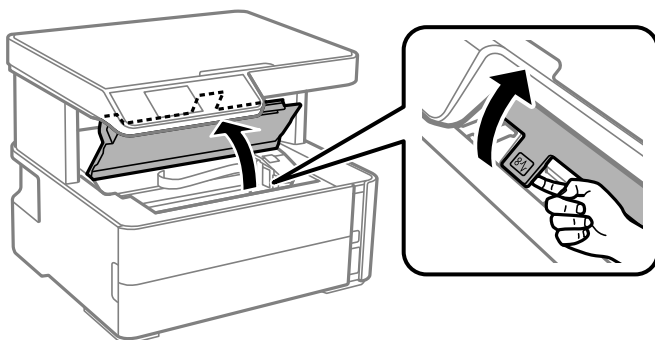
Údržba tiskárny



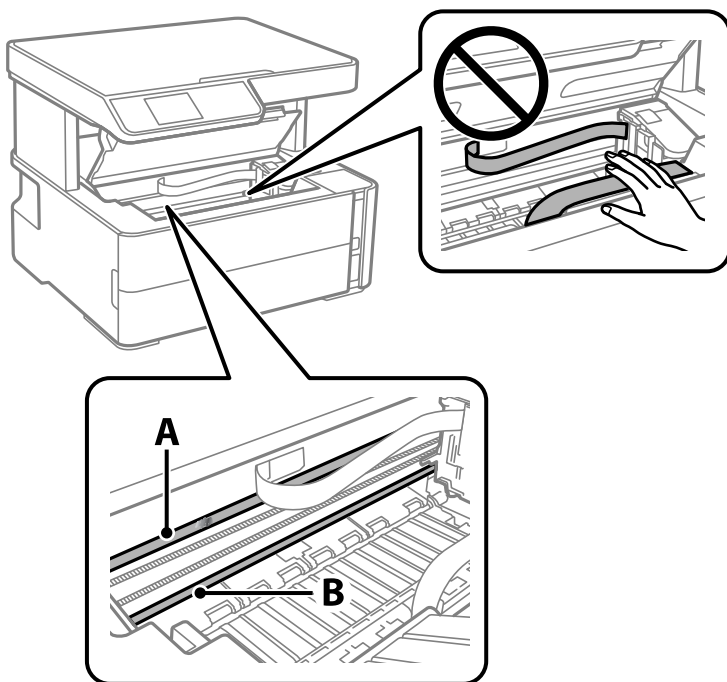
Důležité:

Jako tekutinu na čištění používejte pouze vodu s několika kapkami saponátu.

1. Vypněte tiskárnu tlačítkem .
2. Otevřete kryt tiskárny.



3. Zkontrolujte, zda na průsvitné fólii nejsou šmouhy. Šmouhy lépe uvidíte, pokud použijete baterku. Pokud vidíte na průsvitné fólii (A) šmouhy, například otisky prstů nebo mazivo, přejděte k dalšímu kroku.



A: Průsvitná fólie

B: Kolečnice

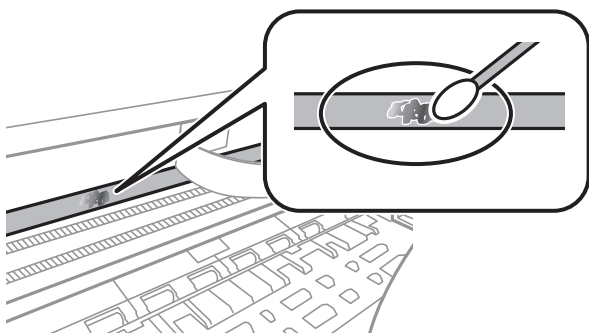


Důležité:

Nedotýkejte se kolejnice (B). Pokud se kolejnice dotknete, mohli byste znemožnit tisk. Neotírejte mazivo na kolejnici, protože je nutné pro správný provoz.

Údržba tiskárny

- Navlhčete bavlněný tampón vodou s několika kapkami saponátu tak, aby z tampónu nekapala voda, a otřete část, kde jsou šmouhy.

**Důležité:**

Šmouhy otírejte jemně. Pokud moc přitlačíte vatový tampón na fólii, vlákna fólie se mohou poškodit, a tím se poškodí i tiskárna.

- K čištění fólie použijte nový suchý vatový tampón.

**Důležité:**

Na fólii nesmí zůstat žádná vlákna.

Poznámka:

Často měňte vatové tampóny, aby se šmouhy při čištění neroznesly.

- Opakujte kroky 4 a 5, dokud není fólie čistá.
- Pohledem zkontrolujte, zda je již fólie čistá.

Kontrola celkového počtu stran vytištěných v tiskárně

Můžete zjistit celkový počet stran vytištěných v tiskárně.

Kontrola celkového počtu stran podaných do tiskárny — ovládací panel

Informace se tisknou společně se vzorcem kontroly trysek.

- Vložte do tiskárny obyčejný papír formátu A4.

- Vyberte možnost **Údržba** na domovské obrazovce.

Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲ ▼ ◀ ▶ a poté stiskněte tlačítko OK.

- Vyberte možnost **Kontr. trysek**.

- Podle pokynů na obrazovce vytiskněte vzorek kontroly trysek.

Související informace

➔ „Vkládání papíru do Kazeta na papír“ na str. 18


Kontrola celkového počtu stran vytištěných v tiskárně – systém Windows

1. Přejděte do okna ovladače tiskárny.
2. Klikněte na možnost **Informace o tiskárně a doplncích** na kartě **Údržba**.

Související informace

➔ „Přístup k ovladači tiskárny“ na str. 30

Kontrola celkového počtu stran podaných v tiskárně — systém Mac OS

1. V nabídce  > **Tiskárny a skenery** (nebo **Tisk a skenování**, **Tisk a fax**) vyberte možnost **Předvolby systému** a poté vyberte tiskárnu.
2. Klikněte na možnost **Volby a materiály** > **Utilita** > **Otevřít Tiskovou utilitu**.
3. Klikněte na možnost **Printer and Option Information**.

Informace o softwaru

V této části jsou uvedeny softwarové produkty, které jsou pro vaši tiskárnu k dispozici z disku CD, který je součástí dodávky.

Aplikace pro skenování dokumentů a obrázků (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 je aplikace pro ovládání skenování. Umožňuje upravit velikost, rozlišení, jas, kontrast a kvalitu naskenovaného obrazu. Ovladač Epson Scan 2 můžete spustit také z aplikace pro skenování s rozhraním TWAIN. Podrobnosti najdete v nápovědě k dané aplikaci.

Spuštění v systému Windows

Poznámka:

*V operačních systémech Windows Server je potřeba nainstalovaná funkce **Možnosti práce s počítačem**.*

☐ Windows 10/Windows Server 2016

Klikněte na tlačítko Start a potom vyberte možnost **EPSON > Epson Scan 2**.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Zadejte název aplikace do ovládacího tlačítka Hledat a poté vyberte zobrazenou ikonu.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klikněte na tlačítko Start a vyberte položku **Všechny programy** nebo **Programy > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

Spuštění v systému Mac OS

Poznámka:

Epson Scan 2 nepodporuje funkci rychlého přepínání uživatelů v systému Mac OS. Vypněte rychlé přepínání uživatelů.

Zvolte položku **Přejít > Aplikace > Epson Software > Epson Scan 2**.

Související informace

➔ „Skenování pomocí Epson Scan 2“ na str. 63

➔ „Instalace aplikací“ na str. 90

Aplikace ke konfiguraci operací skenování z ovládacího panelu (Epson Event Manager)

Pomocí aplikace Epson Event Manager lze spravovat skenování z ovládacího panelu a ukládat snímky do počítače. Můžete přidat svá vlastní nastavení jako předvolby, například typ dokumentu, umístění složky pro uložení a formát snímku. Podrobnosti najdete v nápovědě k dané aplikaci.

Poznámka:

Operační systémy Windows Server nejsou podporované.

Spuštění v systému Windows☐ Windows 10

Klikněte na tlačítko Start a vyberte položku **Epson Software > Event Manager**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Do ovládacího tlačítka Hledat zadejte název aplikace a poté vyberte zobrazenou ikonu.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klikněte na tlačítko Start a vyberte položku **Všechny programy** nebo **Programy > Epson Software > Event Manager**.

Spuštění v systému Mac OS

Přejít > Aplikace > Epson Software > Event Manager.

Související informace

➔ „Instalace aplikací“ na str. 90

Aplikace k tisku webových stránek (E-Web Print)

Pomocí aplikace E-Web Print lze snadno tisknout webové stránky s různým rozložením. Podrobnosti najdete v nápovědě k dané aplikaci. Nápovědu můžete otevřít v nabídce **E-Web Print** na panelu nástrojů **E-Web Print**.

Poznámka:

☐ Operační systémy Windows Server nejsou podporované.

☐ Systém Mac OS není podporován.

☐ Získejte informace o podporovaných prohlížečích a o nejnovější verzi na stránce s položkami ke stažení.

Spuštění aplikace

Když nainstalujete aplikaci E-Web Print, zobrazí se v prohlížeči. Klikněte na položku **Print** nebo **Clip**.

Související informace

➔ „Instalace aplikací“ na str. 90

Nástroje aktualizace softwaru (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater je aplikace, která na internetu sleduje nový nebo aktualizovaný software a instaluje ho. Dále umožňuje aktualizovat firmware tiskárny a získat aktuální příručku.

Poznámka:

Operační systémy Windows Server nejsou podporované.

Způsob instalace

Stáhněte nástroj EPSON Software Updater z webu společnosti Epson.

Pokud používáte počítač se systémem Windows a nemůžete stáhnout nástroj z webu, můžete jej nainstalovat z dodaného disku se softwarem.

<http://www.epson.com>

Spuštění v systému Windows

☐ Windows 10

Klikněte na tlačítko Start a potom vyberte možnost **Epson Software > EPSON Software Updater**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Zadejte název aplikace do ovládacího tlačítka Hledat a poté vyberte zobrazenou ikonu.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klikněte na tlačítko Start a vyberte položku **Všechny programy** nebo **Programy > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Poznámka:

Nástroj EPSON Software Updater můžete také spustit, kliknete-li na ikonu tiskárny na hlavním panelu na ploše a poté vyberete možnost **Aktualizace softwaru**.

Spuštění v systému Mac OS

Zvolte položku **Přejít > Aplikace > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Instalace aplikací

Připojte počítač k síti a nainstalujte nejnovější verzi aplikací z webu.

Poznámka:

☐ Přihlaste se do počítače jako správce. Zobrazí-li se výzva, zadejte heslo správce.

☐ Při opětovné instalaci aplikace je nutné aplikaci nejdříve odinstalovat.

1. Ukončete všechny spuštěné aplikace.
2. Při instalaci ovladače tiskárny nebo Epson Scan 2 dočasně odpojte tiskárnu a počítač.

Poznámka:

Nepropojte tiskárnu s počítačem, dokud k tomu nebudete vyzváni.

3. Přejděte na následující webovou stránku a pak zadejte název produktu.

<http://epson.sn>

4. Zvolte možnost **Instalace** a poté klikněte na položku **Stáhnout**.
5. Klikněte nebo dvakrát klikněte na stažený soubor a potom postupujte podle zobrazených pokynů.

Poznámka:

Používáte-li počítač s operačním systémem Windows a nemůžete stáhnout aplikace z webu, nainstalujte je z disku se softwarem dodávaným k tiskárně.

Související informace

- ➔ „Nástroje aktualizace softwaru (EPSON Software Updater)“ na str. 89
- ➔ „Odinstalace aplikací“ na str. 91

Aktualizace aplikací a firmwaru

Aktualizace aplikací a firmwaru vám může pomoci odstranit některé problémy a zlepšit nebo přidat funkce. Ověřte, že používáte nejnovější verzi aplikací a firmwaru.

1. Ujistěte se, že je tiskárna připojena k počítači a je aktivní připojení k Internetu.
2. Spusťte aplikaci EPSON Software Updater a aktualizujte tak aplikace nebo firmware.

**Důležité:**

Nevypínejte počítač ani tiskárnu, dokud se aktualizace nedokončí, protože by se tiskárna mohla porouchat.

Poznámka:


Jestliže se vám v seznamu aplikací nedaří najít aplikaci, kterou chcete aktualizovat, nebudete moci aktualizaci pomocí nástroje EPSON Software Updater provést. Nejnovější verze aplikací vyhledejte na místních webových stránkách společnosti Epson.

<http://www.epson.com>

Odinstalace aplikací

Přihlaste se do počítače jako správce. Zobrazí-li se výzva, zadejte heslo správce.

Odinstalace aplikací — Windows

1. Stisknutím tlačítka  vypněte tiskárnu.
2. Ukončete všechny spuštěné aplikace.
3. Otevřete **Ovládací panely**:
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Klepněte na tlačítko Start a pak vyberte položku **Systém Windows > Ovládací panely**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Klepněte na položky **Plocha > Nastavení > Ovládací panely**.
 - ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klepněte na tlačítko Start a vyberte položku **Ovládací panely**.

Informace o softwaru

4. Otevřete panel **Odinstalovat program** (případně **Přidat nebo odebrat programy**):

- ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

V části **Programy** vyberte možnost **Odinstalovat program**.

- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klepněte na možnost **Přidat nebo odebrat programy**.

5. Vyberte aplikaci, kterou chcete odinstalovat.

Pokud existují tiskové úlohy, není možné odinstalovat ovladač tiskárny. Před odinstalací odstraňte úlohy nebo počkejte, až budou vytištěny.

6. Odinstalujte požadované aplikace:

- ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Klepněte na **Odinstalovat nebo změnit** nebo **Odinstalovat**.

- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klepněte na **Změnit nebo odebrat** nebo **Odebrat**.

Poznámka:

*Pokud se zobrazí okno **Správa uživatelských účtů**, klepněte na tlačítko **Pokračovat**.*

7. Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Odinstalace aplikací — systém Mac OS

1. Stáhněte si nástroj Uninstaller a využijte k tomu aplikaci EPSON Software Updater.

Jakmile si Uninstaller stáhnete, nemusíte jej už při další odinstalaci dané aplikace stahovat znovu.

2. Stisknutím tlačítka vypněte tiskárnu.

3. Chcete-li odinstalovat ovladač tiskárny, vyberte v nabídce > **Tiskárny a skenery** (nebo **Tisk a skenování**, **Tisk a fax**) možnost **Předvolby systému** a poté odeberte tiskárnu ze seznamu povolených tiskáren.

4. Ukončete všechny spuštěné aplikace.

5. Zvolte položku **Přejít > Aplikace > Epson Software > Uninstaller**.

6. Vyberte aplikaci, kterou chcete odinstalovat, a klikněte na tlačítko **Uninstall**.



Důležité:

Nástroj Uninstaller odebere z počítače všechny ovladače inkoustových tiskáren Epson. Jestliže používáte více inkoustových tiskáren Epson a chcete odstranit jen některé ovladače, odstraňte je nejprve všechny a poté znovu nainstalujte potřebný ovladač tiskárny.

Poznámka:

*Jestliže se vám v seznamu aplikací nedaří najít aplikaci, kterou chcete odinstalovat, nebudete ji moci pomocí nástroje Uninstaller odinstalovat. V takové situaci zvolte možnost **Přejít > Aplikace > Epson Software**, vyberte aplikaci, kterou chcete odinstalovat, a přetáhněte ji na ikonu koše.*

Informace o softwaru

Související informace

➡ „Nástroje aktualizace softwaru (EPSON Software Updater)“ na str. 89

Řešení problémů

Kontrola stavu tiskárny

Kontrola chybových kódů na LCD displeji

Dojde-li k chybě nebo pokud je k dispozici informace, která vyžaduje vaši pozornost, na LCD displeji se zobrazí kód.

Kód	Situace	Řešení
E-01	Došlo k chybě tiskárny.	Otevřete kryt tiskárny a vyjměte veškerý papír nebo ochranný materiál uvnitř tiskárny. Vypněte a zapněte napájení.
E-02	Došlo k chybě skeneru.	Vypněte a zapněte napájení.
W-01	Uvízl papír.	Vyjměte papír z tiskárny a stiskem tlačítka zobrazeného ve spodní části LCD displeje chybu potvrďte. V některých případech je nutné vypnout a znovu zapnout napájení.
I-41	AutoZobrNasPap je vypnuto. Některé funkce nelze použít.	Pokud je funkce AutoZobrNasPap deaktivována, po vložení papíru do kazety na papír se nezobrazí obrazovka Nastavení papíru .
Recovery Mode	Tiskárna byla spuštěna v režimu obnovení, protože se nezdařila aktualizace firmwaru.	Pokuste se firmware aktualizovat znovu pomocí následujících kroků. 1. Připojte tiskárnu k počítači kabelem USB. 2. Další pokyny vyhledejte na místních webových stránkách společnosti Epson.

Související informace

- ➔ „Kontaktování podpory společnosti Epson“ na str. 126
- ➔ „Instalace aplikací“ na str. 90
- ➔ „Aktualizace aplikací a firmwaru“ na str. 91

Kontrola stavu tiskárny – systém Windows

- Přejděte do okna ovladače tiskárny.
- Klikněte na možnost **EPSON Status Monitor 3** na kartě **Údržba**.


Poznámka:

- ☐ Stav tiskárny můžete také zkontrolovat dvojitém kliknutím na ikonu tiskárny na hlavním panelu. Není-li ikona tiskárny na hlavním panelu, klikněte na tlačítko **Předvolby sledování** na kartě **Údržba** a vyberte možnost **Registrace ikony zástupce na hlavním panelu**.
- ☐ Pokud je software **EPSON Status Monitor 3** deaktivován, klikněte na možnost **Rozšířená nastavení** na kartě **Údržba** a vyberte položku **Aktivovat EPSON Status Monitor 3**.

Související informace

➔ „Přístup k ovladači tiskárny“ na str. 30

Kontrola stavu tiskárny — systém Mac OS

1. V nabídce  > **Tiskárny a skenery** (nebo **Tisk a skenování**, **Tisk a fax**) vyberte možnost **Předvolby systému** a poté vyberte tiskárnu.
2. Klikněte na možnost **Volby a materiály** > **Utilita** > **Otevřít Tiskovou utilitu**.
3. Klikněte na možnost **EPSON Status Monitor**.
Můžete zkontrolovat stav tiskárny, hladiny inkoustu a stav chyb.

Kontrola stavu softwaru

Problém můžete vyřešit aktualizací softwaru na nejnovější verzi. Stav softwaru lze zkontrolovat pomocí nástroje pro aktualizaci softwaru.

Související informace

- ➔ „Nástroje aktualizace softwaru (EPSON Software Updater)“ na str. 89
- ➔ „Kontaktování podpory společnosti Epson“ na str. 126

Odstranění uvízlého papíru

Zkontrolujte chybu zobrazenou na ovládacím panelu, postupujte podle pokynů a odstraňte uvízlý papír včetně případných útržků. Poté odstraňte chybu.

**Důležité:**

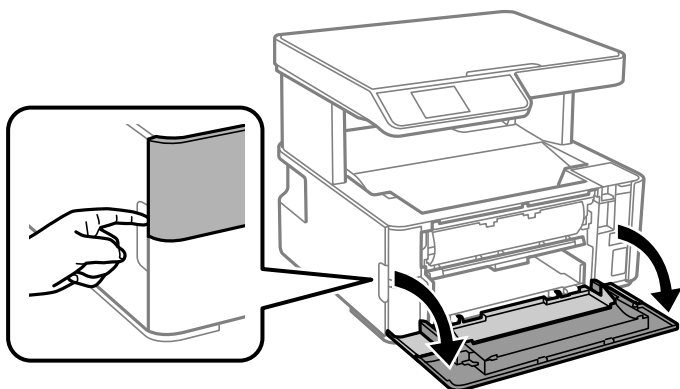
- ☐ Opatrně vyjměte uvízlý papír. Jestliže papír odstraníte prudkým pohybem, může dojít k poškození tiskárny.
- ☐ Tiskárnu při odstraňování uvíznutého papíru neklopte, nestavte ji na bok a nepřevracejte ji. Jinak by mohlo dojít k úniku inkoustu.

Odstranění uvízlého papíru z předního krytu

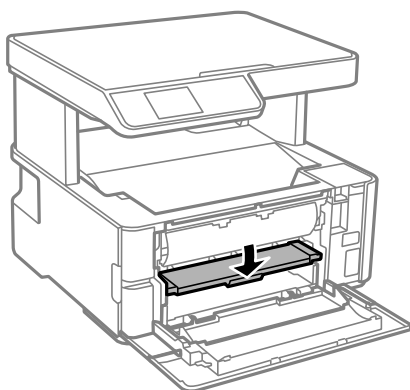
**Upozornění:**

Máte-li ruku v tiskárně, nikdy se nedotýkejte tlačítek na ovládacím panelu. Pokud tiskárna začne pracovat, mohlo by dojít ke zranění. Dávejte pozor, abyste se nedotkli vyčnívajících částí, a nedošlo tak ke zranění.

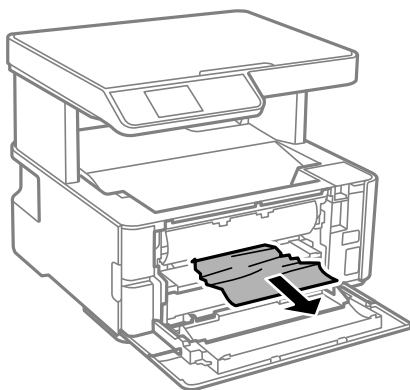
1. Otevřete přední kryt.



2. Snižte páku výstupního přepínače.



3. Odstraňte uvízlý papír.



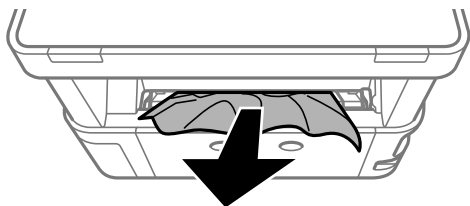
Důležité:

Nedotýkejte se částí uvnitř tiskárny. Mohlo by tím dojít k závadě.

4. Zvedněte páku výstupního přepínače.
5. Zavřete přední kryt.

Odstranění uvízlého papíru z Zadní ot.pro pod.papíru

Odstraňte uvízlý papír.



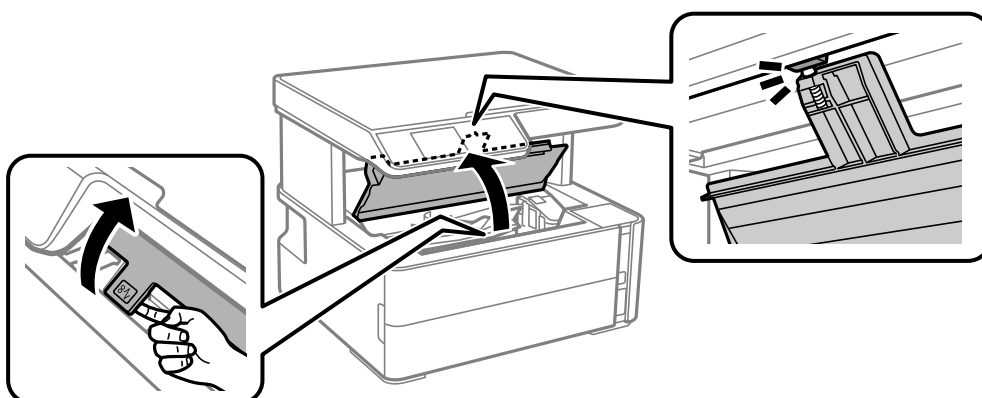
Odstranění uvízlého papíru z vnitřku tiskárny



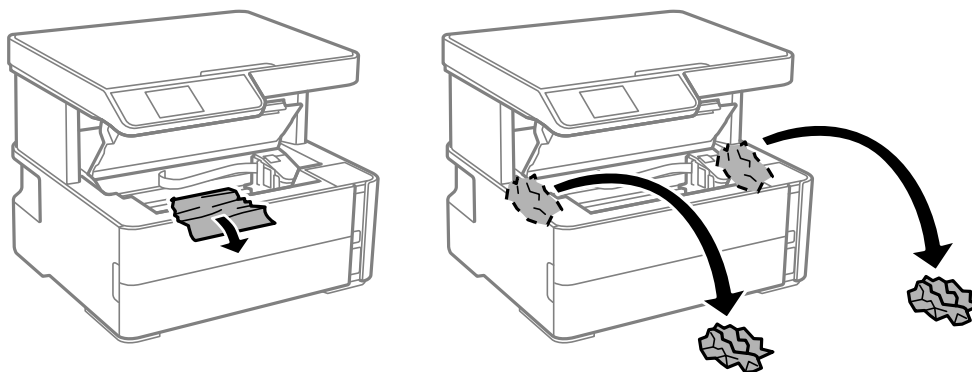
Upozornění:

Máte-li ruku v tiskárně, nikdy se nedotýkejte tlačítek na ovládacím panelu. Pokud tiskárna začne pracovat, mohlo by dojít ke zranění. Dávejte pozor, abyste se nedotkli vyčnívajících částí, a nedošlo tak ke zranění.

1. Otevřete kryt tiskárny a poté jej pomocí ovládacího knoflíku upevněte na vrchní stranu.

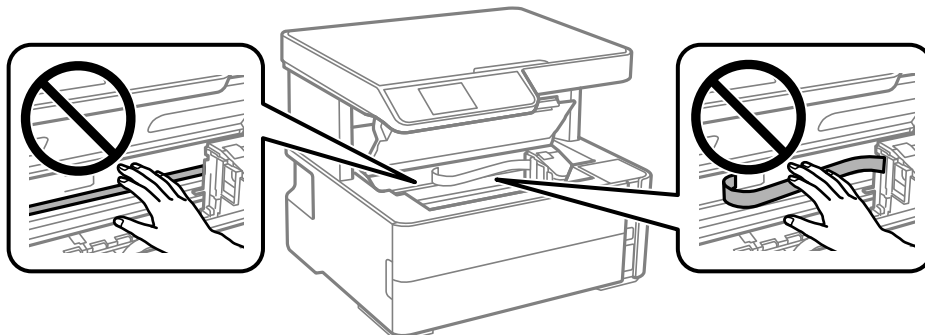


2. Odstraňte uvízlý papír.

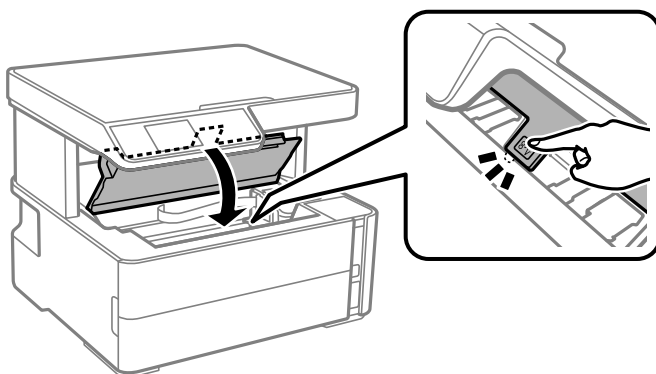


! Důležité:

Nedotýkejte se plochého bílého kabelu, průsvitné fólie a hadiček s inkoustem uvnitř tiskárny. Mohlo by tím dojít k závadě. Pokud používáte průsvitnou fólii, musíte ji nejprve vyčistit.



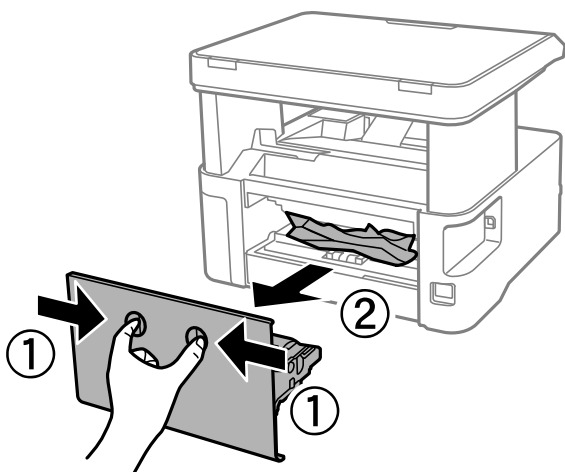
3. Uzavřete kryt tiskárny, musí zaklapnout.

**Související informace**

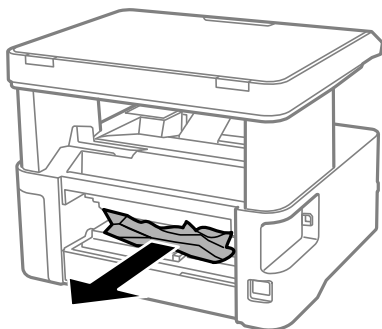
➔ „Čištění průsvitné fólie“ na str. 84

Odstranění uvízlého papíru z Zadní kryt

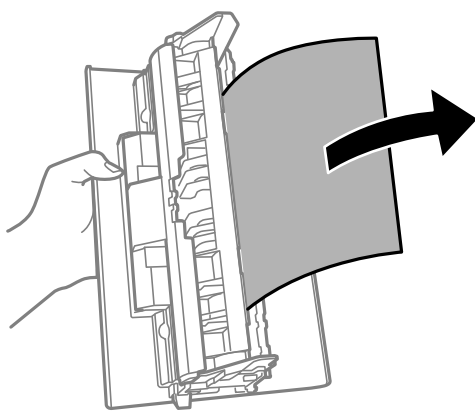
1. Sejměte zadní kryt.



2. Odstraňte uvízlý papír.



3. Odstraňte uvízlý papír z zadní kryt.



4. Vložte zadní kryt do tiskárny.

Papír není podáván správně

Zkontrolujte následující body a poté odstraňte problém provedením příslušných opatření.

- ☐ Umístěte tiskárnu na rovný povrch a provozujte ji v doporučených podmínkách.
- ☐ Používejte papír podporovaný touto tiskárnou.
- ☐ Postupujte podle pokynů pro manipulaci s papírem.
- ☐ Nevkládejte více, než je uvedený maximální počet listů papíru.
- ☐ Zkontrolujte, zda nastavení formátu a typu papíru odpovídají skutečnému formátu a typu papíru vloženého v tiskárně.
- ☐ Vyčistěte válec v tiskárně.

Související informace

- ➔ [„Specifikace provozního prostředí“ na str. 119](#)
- ➔ [„Pokyny k manipulaci s papírem“ na str. 17](#)
- ➔ [„Dostupný papír a kapacita“ na str. 15](#)
- ➔ [„Seznam typů papíru“ na str. 23](#)

Uváznutí papíru

Vložte papír ve správném směru a posuňte vodítka okrajů k okrajům papíru.

Související informace

- ➔ „Odstranění uváznělého papíru“ na str. 95
- ➔ „Vkládání papíru do Kazeta na papír“ na str. 18

Papír se nepodává rovně

Vložte papír ve správném směru a posuňte vodítka okrajů k okrajům papíru.

Související informace

- ➔ „Vkládání papíru do Kazeta na papír“ na str. 18

Vysunutý papír padá z výstupního zásobníku


Pokud vysunutý papír vypadne z výstupního zásobníku, vysuňte zarážku, abyste zabránili dalšímu vypadávání.

Papír je během tisku vysunován



Pokud vkládáte hlavičkový papír (papír, na němž jsou v záhlaví vytištěny informace jako například jméno odesílatele nebo jméno podniku), nastavte typ papíru na hodnotu **Hlavičkový papír**.

Problémy s napájením a ovládacím panelem

Tiskárna se nezapne

- ☐ Ujistěte se, že je napájecí kabel bezpečně zapojený.
- ☐ Přidržte tlačítko  o něco déle.

Tiskárna se nevypne

Přidržte tlačítko  o něco déle. Pokud se vám stále nedaří tiskárnu vypnout, odpojte napájecí kabel. Abyste předešli vysychání tiskové hlavy, znovu tiskárnu zapněte a vypněte ji tlačítkem .

Napájení se automaticky vypne

- ☐ Vyberte volbu **Nastavení vypnutí** v části **Nast.** a potom deaktivujte nastavení **Vypnout při nečinnosti** a **Vypnout při odpojení**.

- ❑ Deaktivujte nastavení **Časovač vypnutí** v části **Nast.**.

Poznámka:

Podle místa zakoupení může být vaše zařízení vybaveno funkcí **Nastavení vypnutí** nebo **Časovač vypnutí**.

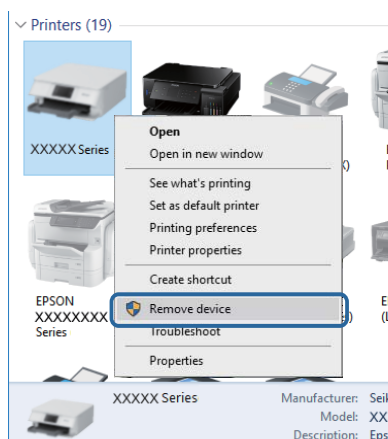
Displej LCD ztmaví

Tiskárna přešla do režimu spánku. Stisknutím libovolného tlačítka na ovládacím panelu vrátíte displej LCD do původního stavu.

Nelze tisknout z počítače

Kontrola připojení (USB)

- ❑ Řádně připojte kabel USB k tiskárně a k počítači.
- ❑ Používáte-li rozbočovač USB, zkuste připojit tiskárnu přímo k počítači.
- ❑ Pokud není kabel USB rozpoznán, změňte port nebo změňte kabel USB.
- ❑ Pokud nemůže tiskárna tisknout pomocí připojení USB, vyzkoušejte následující možnosti.
Odpojte kabel USB od počítače. Klikněte pravým tlačítkem na ikonu tiskárny zobrazenou na počítači a vyberte položku **Odebrat zařízení**. Poté k počítači připojte kabel USB a vyzkoušejte tisk.



Kontrola softwaru a dat

- ❑ Ujistěte se, zda je nainstalován originální ovladač tiskárny společnosti Epson. Pokud není nainstalován originální ovladač tiskárny společnosti Epson, jsou dostupné funkce omezené. Doporučujeme používat originální ovladač tiskárny společnosti Epson. Podrobnosti naleznete v odkazu na související informace níže.
- ❑ Tisknete-li obrázek s velkým množstvím dat, nemusí být v počítači dostatek paměti. Vytiskněte snímek s nižším rozlišením nebo menší velikostí.

Související informace

➔ „Kontrola originality ovladačů tiskárny společnosti Epson“ na str. 102

➔ „Instalace aplikací“ na str. 90

Kontrola originality ovladačů tiskárny společnosti Epson

Jedním z následujících způsobů můžete zkontrolovat, zda je v počítači nainstalován originální ovladač tiskárny Epson.

Windows

Vyberte možnost **Ovládací panely > Zobrazit zařízení a tiskárny** (**Tiskárny**, **Tiskárny a faxy**) a poté jedním z následujících způsobů otevřete okno vlastností tiskového serveru.

- ❑ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

Klikněte na ikonu tiskárny a poté klikněte v horní části okna na možnost **Vlastnosti tiskového serveru**.

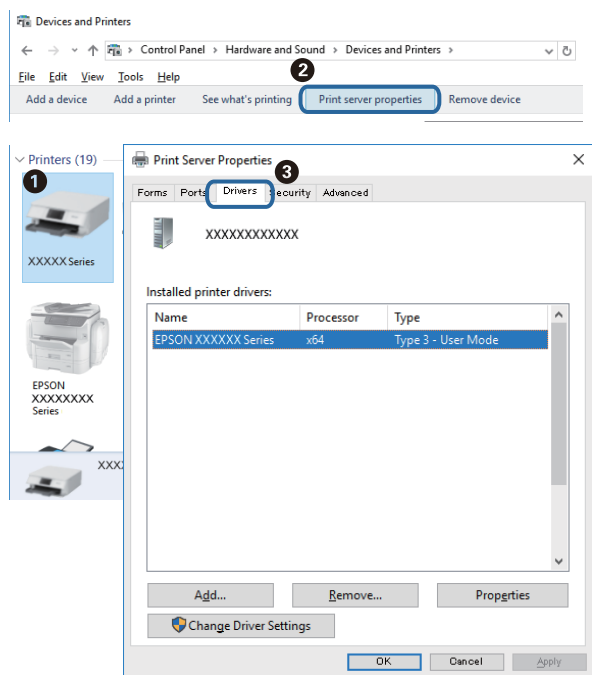
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008

Pravým tlačítkem klikněte na složku **Tiskárny** a poté klikněte na možnost **Spustit jako správce > Vlastnosti serveru**.

- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003


V nabídce **Soubor** vyberte možnost **Vlastnosti serveru**.

Klikněte na kartu **Ovladač**. Pokud je název tiskárny zobrazen v seznamu, je v počítači nainstalován originální ovladač tiskárny společnosti Epson.



Řešení problémů

Mac OS

V nabídce  > **Tiskárny a skenery** (nebo **Tisk a skenování**, **Tisk a fax**) vyberte možnost **Předvolby systému** a poté vyberte tiskárnu. Klikněte na možnost **Volby a materiály** a pokud se v okně zobrazí karty **Volby** a **Utilita**, je v počítači nainstalován originální ovladač tiskárny společnosti Epson.

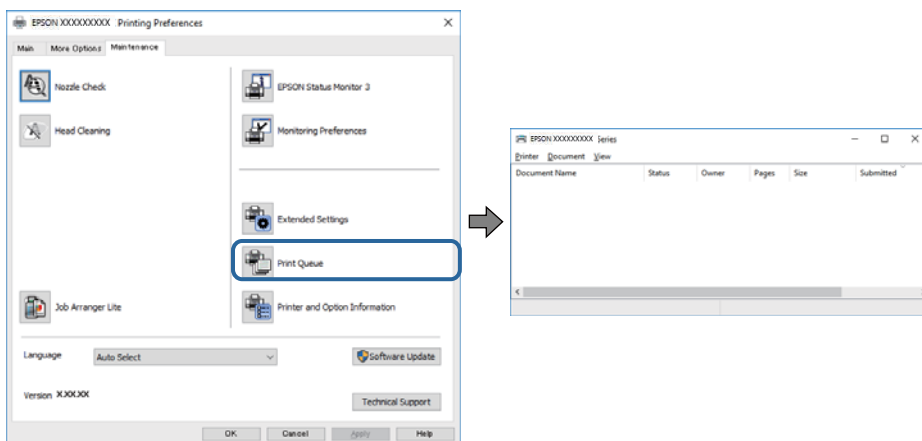


Související informace

➔ „Instalace aplikací“ na str. 90

Kontrola stavu tiskárny z počítače (systém Windows)

Klikněte na možnost **Tisková fronta** na kartě **Údržba** ovladače tiskárny a poté si projděte následující body.



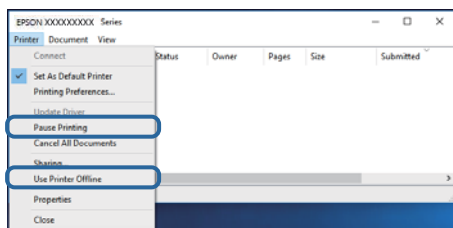
❑ Vyhledejte případné pozastavené tiskové úlohy.

Pokud nejsou nepotřebná data vymazána, vyberte v nabídce **Tiskárna** možnost **Zrušit tisk všech dokumentů**.

Řešení problémů

- ❑ Zkontrolujte, zda tiskárna není v režimu offline nebo čekání.

Jestliže se tiskárna nachází v režimu offline nebo čekání, zrušte toto nastavení v nabídce **Tiskárna**.



- ❑ Zkontrolujte, zda je tiskárna v nabídce **Tiskárna** vybrána jako výchozí (u dané položky nabídky se zobrazuje značka zaškrtnutí).

Pokud tiskárna není vybrána jako výchozí, nastavte ji tak. Pokud je v nabídce **Ovládací panely > Zobrazit zařízení a tiskárny** (**Tiskárny**, **Tiskárny a faxy**) více ikon, vyberte ikonu podle následujícího návodu.

Příklad

Připojení USB: řada EPSON XXXX


Pokud jste ovladač tiskárny nainstalovali několikrát, mohou být vytvořeny kopie tohoto ovladače. Pokud jsou vytvořeny kopie, například „Řada EPSON XXXX (kopie 1)“, klikněte pravým tlačítkem na ikonu zkopírovaného ovladače a poté klikněte na možnost **Odebrat zařízení**.

- ❑ Zkontrolujte, že je v dialogu **Vlastnosti > Port** v nabídce **Tiskárna** správně zvolen port tiskárny, jak je uvedeno níže.

V případě připojení USB vyberte možnost „USBXXX“.

Kontrola stavu tiskárny z počítače (systém Mac OS)

Zkontrolujte, že se tiskárna nenachází ve stavu **Pozastavit**.

V nabídce  > **Tiskárny a skenery** vyberte možnost **Předvolby systému** (nebo možnost **Tisk a skenování**, **Tisk a fax**) a dvakrát klikněte na příslušnou tiskárnu. Jestliže je tiskárna pozastavená, klikněte na možnost **Pokračovat** (nebo **Navázat tisk v tiskárně**).

Problémy s výtisky

Kvalita tisku je nedostatečná nebo chybí barva

- ❑ Pokud jste tiskárnu delší dobu nepoužívali, mohlo dojít k ucpání trysek tiskové hlavy a neuvolňují se kapičky inkoustu. Proveďte kontrolu trysek a poté vyčistěte tiskovou hlavu, je-li některá tryska tiskové hlavy ucpaná.
- ❑ Pokud jste tiskli v době, kdy byla hladina inkoustu příliš nízká na to, aby byla viditelná v okně nádržky s inkoustem, doplňte nádržku až po horní rysku a poté pomocí nástroje **Výkonné čištění** vyměňte inkoust uvnitř hadiček s inkoustem. Po použití tohoto nástroje proveďte kontrolu trysek a zjistěte, zda se kvalita tisku zlepšila.

Související informace

- ➔ „**Kontrola ucpání trysek (kontrola trysek)**“ na str. 75
- ➔ „**Doplnění nádržky s inkoustem**“ na str. 70
- ➔ „**Výkonné čištění tiskové hlavy (Výkonné čištění)**“ na str. 79

Objevují se pruhy nebo barvy neodpovídající očekávání

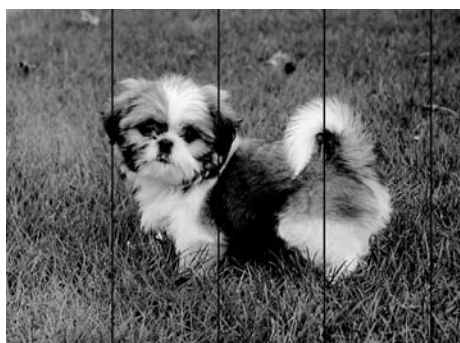


Trysky tiskové hlavy mohou být ucpané. Proveďte kontrolu trysek a ověřte, zda nejsou ucpané trysky tiskové hlavy. Je-li některá tryska tiskové hlavy ucpaná, vyčistěte tiskovou hlavu.

Související informace

➔ „[Kontrola ucpaní trysek \(kontrola trysek\)](#)“ na str. 75

Objevují se barevné pruhy v intervalech 3.3 cm

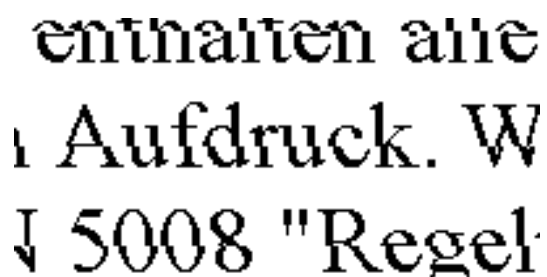


- ☐ Vyberte odpovídající nastavení typu papíru pro daný typ papíru, který je vložen v tiskárně.
- ☐ Zarovnejte tiskovou hlavu pomocí funkce **Vodorovné zarovnání**.
- ☐ Tisknete-li na obyčejný papír, použijte nastavení vyšší kvality.

Související informace

- ➔ „[Seznam typů papíru](#)“ na str. 23
- ➔ „[Nastavení tiskové hlavy](#)“ na str. 81

Svislé pruhy nebo vychýlení



- ☐ Zarovnejte tiskovou hlavu pomocí funkce **Svislé zarovnání**.
- ☐ Pokud se kvalita tisku nezlepší ani po zarovnání tiskové hlavy, tiskněte s nastavením vyšší kvality.

Související informace

➔ „Nastavení tiskové hlavy“ na str. 81

Kvalita tisku je nízká

Projděte si následující body, je-li kvalita tisku nízká kvůli rozmazaným výtiskům, pruhům, chybějícím barvám, vybledlým barvám nebo vychýlení na výtiscích.

Kontrola tiskárny

- ☐ Zkontrolujte, zda je dokončeno počáteční plnění inkoustu.
- ☐ Doplněte inkoust v zásobníku, pokud je jeho hladina pod spodní čarou.
- ☐ Proveďte kontrolu trysek a poté vyčistěte tiskovou hlavu, je-li některá tryska tiskové hlavy ucpaná.
- ☐ Zarovnejte tiskovou hlavu.


Kontrola papíru

- ☐ Používejte papír podporovaný touto tiskárnou.
- ☐ Netiskněte na vlhký, poškozený nebo příliš starý papír.
- ☐ Je-li papír zkroucený nebo obálka nafouklá, narovnejte je.
- ☐ Okamžitě po vytištění nepokládejte papír na sebe.
- ☐ Před založením nebo vystavením nechte výtisky nejdříve zcela uschnout. Výtisky během sušení nepokládejte na přímé sluneční světlo, nepoužívejte vysoušeč ani se nedotýkejte potištěné strany papíru.
- ☐ Při tisku snímků nebo fotografií doporučuje společnost Epson upřednostnit originální papír Epson před obvyčejným papírem. Tiskněte na tisknutelnou stranu originálního papíru Epson.

Kontrola nastavení tisku

- ☐ Vyberte odpovídající nastavení typu papíru pro daný typ papíru, který je vložen v tiskárně.
- ☐ Tiskněte s použitím nastavení vysoké kvality.

Řešení problémů

- ☐ Při obousměrném (nebo vysokorychlostním) tisku tisková hlava tiskne během pohybu oběma směry. Může tak dojít k posunu svislých čar. Pokud se kvalita tisku nezlepší, zakažte obousměrné (nebo vysokorychlostní) nastavení. Zákazem tohoto nastavení se může zpomalit tisk.
- ☐ Windows
Zrušte zaškrtnutí možnosti **Vysoká rychlost** na kartě **Další možnosti** ovladače tiskárny.
- ☐ Mac OS
V nabídce  > **Tiskárny a skenery** (nebo **Tisk a skenování**, **Tisk a fax**) vyberte možnost **Předvolby systému** a poté vyberte tiskárnu. Klikněte na možnost **Volby a materiály** > **Volby** (nebo **Ovladač**). Nastavte položku **Vysokorychlostní tisk** na hodnotu **Vypnuto**.

Kontrola nádobky s inkoustem

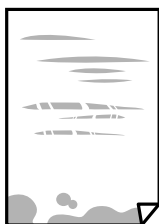
- ☐ Používejte nádobky na inkoust se správným kódem pro tuto tiskárnu.
- ☐ Společnost Epson doporučuje použít nádobku na inkoust před datem vytištěným na obalu.
- ☐ Zkuste použít originální nádobky s inkoustem Epson. Tento výrobek je navržen pro nastavení barev na základě používání originálních nádobek s inkoustem Epson. Při používání neoriginálních nádobek s inkoustem může dojít ke snížení kvality tisku.

Související informace

- ➔ „[Kontrola ucpání trysek \(kontrola trysek\)](#)“ na str. 75
- ➔ „[Nastavení tiskové hlavy](#)“ na str. 81
- ➔ „[Dostupný papír a kapacita](#)“ na str. 15
- ➔ „[Seznam typů papíru](#)“ na str. 23
- ➔ „[Pokyny k manipulaci s papírem](#)“ na str. 17

Papír se rozmazává nebo je kvalita tisku nedostatečná

- ☐ Objeví-li se pruhy nebo je horní či dolní část papíru rozmazaná, vložte papír správným směrem a nasuňte vodítka okrajů na okraje papíru.



- ☐ Zobrazí-li se svislé pruhy nebo je papír rozmazaný, vyčistěte dráhu papíru.



Řešení problémů

- ☐ Položte papír na rovný povrch a zkontrolujte, jestli není zkroucený. Pokud ano, narovnejte ho.
- ☐ Při tisku na tlustý papír je tisková hlava blízko povrchu papíru a papír se může odřít. V takovém případě zapněte funkci snížení odření. Jestliže zapnete tuto funkci, kvalita tisku se může zhoršit nebo se může tisk zpomalit.

Windows

Klikněte na možnost **Rozšířená nastavení** na kartě **Údržba** ovladače tiskárny a poté vyberte možnost **Papír s krátkým zrnem**.

Související informace

- ➔ „Vkládání papíru do Kazeta na papír“ na str. 18
- ➔ „Čištění dráhy papíru v případě rozmazávání inkoustu“ na str. 82

Papír se rozmazává během automatického oboustranného tisku

Při používání funkce automatického oboustranného tisku a tisku dat s vysokou hustotou jako obrázky nebo grafy nastavte hustotu tisku na nižší hodnotu a prodlužte dobu sušení.

Související informace

- ➔ „Možnosti nabídky pro volbu Nast. tiskárny“ na str. 27

Vytištěné fotografie jsou lepkavé

Je možné, že tisknete na nesprávnou stranu fotografického papíru. Ujistěte se, že tisknete na tiskovou stranu.

Při tisku na nesprávnou stranu fotografického papíru je nutné vyčistit dráhu papíru.

Související informace

- ➔ „Čištění dráhy papíru v případě rozmazávání inkoustu“ na str. 82

Výtisk má nesprávnou polohu, velikost nebo okraje

- ☐ Vložte papír ve správném směru a posuňte vodítka okrajů k okrajům papíru.
- ☐ Při pokládání předloh na sklo skeneru vyrovnejte roh předlohy s rohem označeným symbolem na rámu pro sklo skeneru. Jsou-li okraje kopie oříznuty, přesuňte předlohu mírně od rohu.
- ☐ Při vkládání předlohy na sklo skeneru vyčistěte sklo skeneru a víko dokumentů. Jestliže je na skle prach nebo skvrny, může se oblast kopírování rozšířit tak, že bude tyto nečistoty zahrnovat, což může vést k nesprávné poloze při kopírování nebo k malým obrazům.
- ☐ Vyberte vhodnou možnost **Pův vel** v nastavení kopírování.
- ☐ Slouží k výběru odpovídajícího nastavení velikosti papíru.
- ☐ Upravte nastavení okrajů v aplikaci tak, aby se okraje nacházely v oblasti tisku.

Související informace

- ➔ „Vkládání papíru do Kazeta na papír“ na str. 18

- ➔ „Vkládání předloh na Sklo skeneru“ na str. 24
- ➔ „Čištění Sklo skeneru“ na str. 84
- ➔ „Oblast tisku“ na str. 117

Tisknou se nesprávné nebo porušené znaky

- ☐ Řádně připojte kabel USB k tiskárně a k počítači.
- ☐ Zrušte případné pozastavení tiskové úlohy.
- ☐ Neuvádějte počítač ručně do režimu **Hibernace** nebo **Spánek** v průběhu tisku. Při příštím spuštění počítače se mohou tisknout stránky se zmateným textem.
- ☐ Pokud používáte ovladač tiskárny, který jste používali dříve, mohou být znaky porušené. Ujistěte se, že používáte ovladač tiskárny pro tuto tiskárnu. Zkontrolujte název tiskárny zobrazený v horní části okna ovladače tiskárny.

Vytištěný obraz je zrcadlově převrácený

Zrušte veškerá nastavení zrcadlového obrazu v ovladači tiskárny nebo v aplikaci.

- ☐ Windows
Zrušte zaškrtnutí políčka **Zrcadlový obraz** na kartě **Další možnosti** ovladače tiskárny.
- ☐ Mac OS
Zrušte zaškrtnutí políčka **Zrcadlový obraz** v nabídce **Nastavení tisku** dialogu tisku.

Mozaikové vzory na výtiscích

Při tisku snímků nebo fotografií tiskněte s využitím dat o vysokém rozlišení. Obrázky na webových stránkách mívají často nízké rozlišení, i když na displeji vypadají docela dobře. Tím může dojít ke zhoršení kvality tisku.

Na kopírovaném obraze se objevují nerovnoměrné barvy, šmouhy, tečky nebo rovné čáry

- ☐ Vyčistěte dráhu papíru.
- ☐ Očistěte sklo skeneru.
- ☐ Netlačte příliš silně na předlohu nebo víko dokumentů při vkládání předloh na sklo skeneru.
- ☐ Když je papír zašpiněný, snižte nastavení hustoty kopie.

Související informace

- ➔ „Čištění dráhy papíru v případě rozmazávání inkoustu“ na str. 82
- ➔ „Čištění Sklo skeneru“ na str. 84
- ➔ „Možnosti nabídky pro kopírování“ na str. 56

Na zkopírovaném obraze se objevuje vzor moaré (křížové šrafování)

Změňte nastavení zmenšení a zvětšení nebo předlohu umístěte v mírně odlišném úhlu.

Související informace

➔ „Možnosti nabídky pro kopírování“ na str. 56

Na zkopírovaném obraze je vidět obraz z rubové strany předlohy

- ☐ Pokud je předloha tenká, položte ji na sklo skeneru a překryjte ji listem černého papíru.
- ☐ Snižte nastavení hustoty kopírování na ovládacím panelu.

Související informace

➔ „Možnosti nabídky pro kopírování“ na str. 56

Problém s výtiskem nebylo možné odstranit

Pokud jste vyzkoušeli všechna řešení a problém přetrvává, zkuste odinstalovat ovladač tiskárny a poté ho nainstalovat znovu.

Související informace

➔ „Odinstalace aplikací“ na str. 91

➔ „Instalace aplikací“ na str. 90

Jiné problémy s tiskem


Tisk je příliš pomalý

- ☐ Zavřete všechny nepotřebné aplikace.
- ☐ Snižte nastavení kvality. Při vysoké kvalitě tisku dochází ke zpomalení rychlosti tisku.
- ☐ Povolte obousměrné (nebo vysokorychlostní) nastavení. Je-li toto nastavení povoleno, tisková hlava tiskne při pohybu v obou směrech, čímž se zvyšuje rychlost tisku.

- ☐ Windows

Na kartě **Další možnosti** ovladače tiskárny vyberte možnost **Vysoká rychlost**.


- ☐ Mac OS

V nabídce  > **Tiskárny a skenery** (nebo **Tisk a skenování**, **Tisk a fax**) vyberte možnost **Předvolby systému** a poté vyberte tiskárnu. Klikněte na možnost **Volby a materiály** > **Volby** (nebo **Ovladač**). Nastavte položku **Vysokorychlostní tisk** na hodnotu **Zapnuto**.

Řešení problémů

- ☐ Zakažte tichý režim. Tato funkce snižuje rychlost tisku.


- ☐ Ovládací panel

Vyberte ikonu  na domovské obrazovce a poté zakažte režim **Tichý režim**.

- ☐ Windows

Na kartě **Hlavní** ovladače tiskárny nastavte položku **Skrytý režim** na hodnotu **Vypnuto**.

- ☐ Mac OS

V nabídce  > **Tiskárny a skenery** (nebo **Tisk a skenování**, **Tisk a fax**) vyberte možnost **Předvolby systému** a poté vyberte tiskárnu. Klikněte na možnost **Volby a materiály** > **Volby** (nebo **Ovladač**). Nastavte položku **Skrytý režim** na hodnotu **Vypnuto**.

Tisk nebo kopírování se značně zpomalí během nepřetržitého provozu

Tisk nebo kopírování se zpomalí, aby se zabránilo přehřátí a poškození mechanismu tiskárny. Můžete ji však dále používat. Chcete-li se vrátit k normální rychlosti, ponechte tiskárnu alespoň 30 minut v nečinnosti. Pokud je vypnuté napájení, normální rychlost se neobnoví.

Nelze spustit skenování

- ☐ Řádně připojte kabel USB k tiskárně a k počítači. Používáte-li rozbočovač USB, zkuste připojit tiskárnu přímo k počítači.
- ☐ V aplikaci Epson Scan 2 musí být vybrána správná tiskárna (skener).

Zkontrolujte, zda bude tiskárna rozpoznána, když využíváte systém Windows

V systému Windows zkontrolujte, zda je tiskárna (skener) zobrazena v seznamu **Skener a fotoaparát**. Tiskárna (skener) se v seznamu zobrazuje pod názvem „EPSON XXXXX (název tiskárny)“. Pokud se tiskárna (skener) nezobrazuje, odinstalujte a znovu nainstalujte aplikaci Epson Scan 2. Přístup k doplňku **Skener a fotoaparát** získáte takto.

- ☐ Windows 10

Klikněte na tlačítko Start, vyberte možnost **Systém Windows > Ovládací panely**, do ovládacího tlačítka Hledat zadejte dotaz „Skener a fotoaparát“, klikněte na možnost **Zobrazit skenery a fotoaparáty** a zkontrolujte, zda se zobrazí příslušná tiskárna.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Vyberte položky **Plocha > Nastavení > Ovládací panely**, do ovládacího tlačítka Hledat zadejte dotaz „Skener a fotoaparát“, klikněte na možnost **Zobrazit skener a fotoaparát** a zkontrolujte, zda se tiskárna zobrazuje.

- ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klikněte na tlačítko Start, zvolte položku **Ovládací panely**, do ovládacího tlačítka Hledat zadejte dotaz „Skener a fotoaparát“, klikněte na možnost **Zobrazit skenery a fotoaparáty** a zkontrolujte, zda se zobrazí příslušná tiskárna.

- ☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Klikněte na tlačítko Start, vyberte možnost **Ovládací panely > Hardware a zvuk > Skenery a fotoaparáty** a zkontrolujte, zda se zobrazí příslušná tiskárna.

- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klikněte na tlačítko Start, zvolte položku **Ovládací panely > Tiskárny a jiný hardware > Skener a fotoaparáty** a zkontrolujte, zda se zobrazí příslušná tiskárna.

Související informace

- ➔ „Odinstalace aplikací“ na str. 91
- ➔ „Instalace aplikací“ na str. 90

Problémy s naskenovaným obrazem

Nerovnoměrné barvy, nečistoty, skvrny atd. při skenování ze skla skeneru

- ☐ Očistěte sklo skeneru.
- ☐ Odstraňte veškeré nečistoty nebo prach přichycený na originálu.
- ☐ Netlačte příliš silně na originál nebo na kryt dokumentu. Při nadměrném tlačení může dojít k rozmazání, šmouhám a skvrnám.

Související informace

- ➔ „Čištění Sklo skeneru“ na str. 84

Kvalita obrazu je nízká

- ☐ Upravte obraz v aplikaci Epson Scan 2 pomocí položek na kartě **Upřesnit nastavení** a proveďte skenování.
- ☐ Je-li rozlišení nízké, zkuste ho zvýšit a poté skenovat.

Související informace

- ➔ „Skenování pomocí Epson Scan 2“ na str. 63

Na pozadí obrázku jsou odchylky

Obraz zadní strany originálu se může objevit i na naskenovaném obraze.

- ☐ V nabídce Epson Scan 2 vyberte kartu **Upřesnit nastavení** a potom upravte **Jas**.
Tato funkce nemusí být k dispozici v závislosti na nastavení na kartě **Hlavní nastavení > Typ obrazu** nebo na jiném nastavení na kartě **Upřesnit nastavení**.
- ☐ V nabídce Epson Scan 2 vyberte kartu **Upřesnit nastavení** a potom **Možnost obrázku > Upřesnění textu**.
- ☐ Při skenování ze skla skeneru položte na originál černý papír nebo psací podložku.

Související informace

- ➔ „Skenování pomocí Epson Scan 2“ na str. 63

➔ „Vkládání originálů“ na str. 24

Text je rozmazaný

- ☐ V nabídce Epson Scan 2 vyberte kartu **Upřesnit nastavení** a potom **Možnost obrázku > Upřesnění textu**.
- ☐ V nástroji Epson Scan 2, pokud je volba **Typ obrazu** na kartě **Hlavní nastavení** nastavena na **Černobíle**, upravte hodnotu **Mezní hodnota** na kartě **Upřesnit nastavení**. Pokud zvýšíte hodnotu **Mezní hodnota**, černá barva bude silnější.
- ☐ Pokud je rozlišení nízké, zkuste jej zvýšit a teprve potom skenujte.

Související informace

➔ „Skenování pomocí Epson Scan 2“ na str. 63

Zobrazují se vzory moaré (pavučinové stíny)

Pokud je originál tištěný dokument, na oskenovaném obrázku se mohou zobrazit vzory moaré (pavučinové stíny).

- ☐ Na kartě **Upřesnit nastavení** aplikace Epson Scan 2 nastavte **Odstranění rastru**.



- ☐ Změňte rozlišení a oskenujte znovu.

Související informace

➔ „Skenování pomocí Epson Scan 2“ na str. 63

Nelze provádět skenování na požadované ploše skla skeneru

- ☐ Prověřte správné umístění originálu podle značek nastavení.
- ☐ Pokud chybí kraj skenovaného obrázku, posuňte originál lehce od tohoto kraje na skle skeneru.
- ☐ Při skenování z ovládacího panelu a výběru funkce ořezu při automatickém skenování očistěte důkladně sklo skeneru i kryt dokumentu. Pokud jsou okolo originálu jakákoli cizí tělesa nebo špína, tato místa budou zahrnuta do rozsahu skenování a oblast bude rozšířena.

Související informace

➔ „Vkládání originálů“ na str. 24

➔ „Čištění Sklo skeneru“ na str. 84

Text není správně rozpoznán při uložení jako Prohledávatelný PDF

- ☐ V okně **Možnosti formátu obrazu** nástroje Epson Scan 2 zkontrolujte, zda je volba **Jazyk textu** nastavena správně na kartě **Text**.
- ☐ Zkontrolujte, zda je originál vložen rovně.
- ☐ Použijte originál s čitelným textem. Rozpoznání textu nemusí u následujících typů originálů fungovat.
 - ☐ Originály, které byly víckrát kopírovány
 - ☐ Originály, doručené faxem (v nízkém rozlišení)
 - ☐ Originály s příliš malými mezerami mezi znaky nebo řádky
 - ☐ Originály s čarami nebo podtržením textu
 - ☐ Originály s ručně psaným textem
 - ☐ Originály s přeložením nebo zvlněním
- ☐ V nástroji Epson Scan 2, pokud je volba **Typ obrazu** na kartě **Hlavní nastavení** nastavena na **Černobíle**, upravit hodnotu **Mezní hodnota** na kartě **Upřesnit nastavení**. Když zvýšíte hodnotu **Mezní hodnota**, oblast černé barvy se zvětší.
- ☐ V nabídce Epson Scan 2 vyberte kartu **Upřesnit nastavení** a potom **Možnost obrázku** > **Upřesnění textu**.

Související informace

➔ „Skenování pomocí Epson Scan 2“ na str. 63

Nelze vyřešit potíže s naskenovaným obrázkem

Pokud jste vyzkoušeli všechny možnosti a problém přetrvává, inicializujte nastavení Epson Scan 2 pomocí Epson Scan 2 Utility.

Poznámka:

Epson Scan 2 Utility je aplikace, která je součástí nástroje Epson Scan 2.

1. Spusťte aplikaci Epson Scan 2 Utility.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Klikněte na tlačítko Start a poté vyberte **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Zadejte název aplikace do ovládacího tlačítka Hledat a poté vyberte zobrazenou ikonu.
 - ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klepněte na tlačítko Start a potom vyberte položku **Všechny programy** nebo **Programy** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - ☐ Mac OS
Zvolte položku **Přejít** > **Aplikace** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.
2. Vyberte kartu **Jiné**.

- Klikněte na položku **Reset**.

Poznámka:

Pokud inicializace problém nevyřeší, odinstalujte nebo přeinstalujte nástroj Epson Scan 2.

Související informace

➔ „Odinstalace aplikací“ na str. 91

➔ „Instalace aplikací“ na str. 90

Další problémy se skenováním

Skenování je příliš pomalé

Snižte rozlišení.

Skenování se značně zpomalí během nepřetržitého skenování

Skenování se zpomalí, aby se zabránilo přehřátí a poškození mechanismu tiskárny. Můžete však dál skenovat. Chcete-li se vrátit k normální rychlosti skenování, ponechte tiskárnu alespoň 30 minut v nečinnosti. Pokud je vypnuté napájení, normální rychlost skenování se neobnoví.

Skenování se zastaví při skenování do formátu PDF/Multi-TIFF

- ☐ Při skenování s využitím aplikace Epson Scan 2 můžete souvisle naskenovat až 999 stránek ve formátu PDF a až 200 stránek ve formátu Multi-TIFF.
- ☐ Při skenování velkých objemů doporučujeme skenovat ve stupních šedi.
- ☐ Zvětšete volné místo na pevném disku počítače. Skenování se může zastavit, není-li na disku dostatek místa.
- ☐ Zkuste skenování v nižším rozlišení. Skenování se zastaví v případě, že celková velikost dat dosáhne limitu.

Související informace


➔ „Skenování pomocí Epson Scan 2“ na str. 63

Jiné problémy

Provoz tiskárny je hlučný

Jestliže je provoz tiskárny příliš hlučný, povolte **Skrytý režim**. Povoláním této funkce se sníží rychlost tisku.

- ☐ Ovládací panel


Vyberte ikonu  na domovské obrazovce a poté povolte režim **Tichý režim**.

Řešení problémů

☐ Ovladač tiskárny Windows

Aktivujte volbu **Skrytý režim** na kartě **Hlavní**.

☐ Ovladač tiskárny Mac OS

V nabídce  > **Tiskárny a skenery** (nebo **Tisk a skenování**, **Tisk a fax**) vyberte možnost **Předvolby systému** a poté vyberte tiskárnu. Klikněte na možnost **Volby a materiály** > **Volby** (nebo **Ovladač**). Vyberte možnost **Zapnuto** jako nastavení **Skrytý režim**.

☐ Epson Scan 2

Kliknutím na tlačítko  otevřete okno **Konfigurace**. Potom nastavte položku **Skrytý režim** na kartě **Skenovat**.

Aplikace je blokována branou firewall (pouze v systému Windows)

Přidejte aplikaci do povolených programů brány Firewall systému Windows v nastavení zabezpečení v **Ovládacích panelech**.

Je zobrazena zpráva, která vás vybízí k resetování hladiny inkoustu

Naplňte nádržku inkoustem a poté resetujte hladinu inkoustu.

V závislosti na podmínkách používání se může zpráva zobrazit, i když je v nádržce ještě inkoust.

Rozlitý inkoust

- ☐ Pokud se inkoust rozlije okolo nádržky, utřete ho ubrouskem, čistým hadříkem nebo ho vysušte vatovým tampónem.
- ☐ Pokud se rozlije na stůl nebo na podlahu, okamžitě jej utřete. Po zaschnutí je inkoustovou skvrnu těžké odstranit. Na okraj inkoustové skvrny položte suchý hadřík, aby se nerozlila, a poté skvrnu utřete vlhkým hadříkem.
- ☐ Pokud si potřísníte ruce inkoustem, umyjte si je vodou a mýdlem.

Příloha

Technické údaje

Specifikace tiskárny

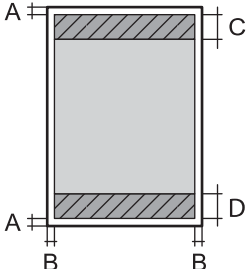
Umístění trysek tiskové hlavy		Trysky pro černý inkoust: 400 × 2 řádky
Gramáž papíru*	Obyčejný papír	64 až 90 g/m ² (17 až 24 lb)
	Obálky	Obálka č. 10, DL, C6: 75 až 90 g/m ² (20 až 24 lb)

* I když je gramáž papíru v zadaném rozsahu, tiskárna nemusí papír podat nebo se může v závislosti na vlastnostech nebo kvalitě papíru zhoršit kvalita tisku.

Oblast tisku

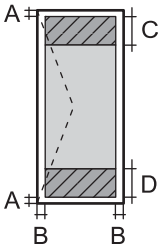
Oblast tisku pro jednotlivé listy

Kvalita tisku se může ve vyšrafovaných oblastech vzhledem k fungování tiskárny snížit.

	A	3.0 mm (0.12 palce)
	B	3.0 mm (0.12 palce)
	C	46.0 mm (1.81 palce)
	D	44.0 mm (1.73 palce)

Oblast tisku pro obálky

Kvalita tisku se může ve vyšrafovaných oblastech vzhledem k fungování tiskárny snížit.

	A	3.0 mm (0.12 palce)
	B	5.0 mm (0.20 palce)
	C	24.0 mm (0.95 palce)
	D	46.0 mm (1.81 palce)

Specifikace skeneru

Typ skeneru	Plochý
Fotoelektrické zařízení	CIS
Efektivní pixely	10200×14040 pixelů (1200 dpi)
Maximální velikost dokumentu	216×297 mm (8.5×11.7 palců) A4, Letter
Rozlišení skenování	1200 dpi (hlavní skenování) 2400 dpi (dílčí skenování)
Výstupní rozlišení	50 až 9600 dpi v přírůstcích po 1 dpi
Barevná hloubka	<p>Barva</p> <p><input type="checkbox"/> 48 bitů na pixel, vnitřní (16 bitů na pixel na barvu, vnitřní)</p> <p><input type="checkbox"/> 24 bitů na pixel, vnější (8 bitů na pixel na barvu, vnější)</p> <p>Stupně šedi</p> <p><input type="checkbox"/> 16 bitů na pixel, vnitřní</p> <p><input type="checkbox"/> 8 bitů na pixel, vnější</p> <p>Černobílá</p> <p><input type="checkbox"/> 16 bitů na pixel, vnitřní</p> <p><input type="checkbox"/> 1 bitů na pixel, vnější</p>
Zdroj světla	LED

Specifikace rozhraní

Pro počítač	Vysokorychlostní USB
-------------	----------------------

Rozměry

Rozměry	<p>Úložiště</p> <p><input type="checkbox"/> Šířka: 375 mm (14.8 palce)</p> <p><input type="checkbox"/> Hloubka: 347 mm (13.7 palce)</p> <p><input type="checkbox"/> Výška: 302 mm (11.9 palce)</p> <p>Tisk</p> <p><input type="checkbox"/> Šířka: 375 mm (14.8 palce)</p> <p><input type="checkbox"/> Hloubka: 347 mm (13.7 palce)</p> <p><input type="checkbox"/> Výška: 302 mm (11.9 palce)</p>
Hmotnost*	Přibližně 6.2 kg (13.7 lb)

Příloha

* Bez inkoustu a napájecího kabelu.

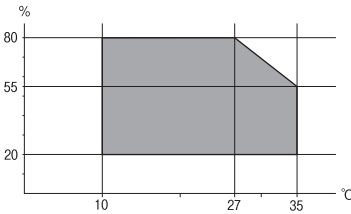
Elektrické specifikace

Model	Model 100 až 240 V	Model 220 až 240 V
Jmenovitý kmitočtový rozsah	50 až 60 Hz	50 až 60 Hz
Jmenovitý proud	0.5 až 0.2 A	0.3 A
Spotřeba energie (s USB připojením)	Samostatné kopírování: Přibližně 13.0 W (ISO/IEC24712) Pohotovostní režim: Přibližně 5.0 W Režim spánku: Přibližně 0.7 W Vypnutý stav: Přibližně 0.2 W	Samostatné kopírování: Přibližně 13.0 W (ISO/IEC24712) Pohotovostní režim: Přibližně 5.1 W Režim spánku: Přibližně 0.7 W Vypnutý stav: Přibližně 0.3 W

Poznámka:

- ☐ Informace o napětí najdete na štítku tiskárny.
- ☐ Uživatelé v Evropě najdou informace o příkonu na následujících webových stránkách.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Specifikace provozního prostředí

Pro provoz	<p>Tiskárnu používejte v rozsahu uvedeném v následujícím grafu.</p>  <p>Teplota: 10 až 35 °C (50 až 95 °F) Vlhkost: 20 až 80% relativní vlhkosti (bez kondenzace)</p>
Úložiště	<p>Teplota: -20 až 40 °C (-4 až 104 °F)* Vlhkost: 5 až 85% relativní vlhkosti (bez kondenzace)</p>

* Při teplotě 40 °C (104 °F) lze tiskárnu uchovávat po dobu jednoho měsíce.

Specifikace nádržek s inkoustem z hlediska provozního prostředí

Teplota skladování	-20 až 40 °C (-4 až 104 °F)*
Teplota mrznutí	-15 °C (5 °F) Inkoust roztaje a je použitelný přibližně po 2 hodinách při teplotě 25 °C (77 °F).

* Můžete skladovat po dobu jednoho měsíce při teplotě 40 °C (104 °F).

Požadavky na systém

- ☐ Windows 10 (32bitová a 64bitová verze) / Windows 8.1 (32bitová a 64bitová verze) / Windows 8 (32bitová a 64bitová verze) / Windows 7 (32bitová a 64bitová verze) / Windows Vista (32bitová a 64bitová verze) / Windows XP SP3 nebo novější (32bitová verze) / Windows XP Professional x64 Edition SP2 nebo novější / Windows Server 2016 / Windows Server 2012 R2 / Windows Server 2012 / Windows Server 2008 R2 / Windows Server 2008 / Windows Server 2003 R2 / Windows Server 2003 SP2 nebo novější
- ☐ macOS High Sierra / macOS Sierra / OS X El Capitan / OS X Yosemite / OS X Mavericks / OS X Mountain Lion / Mac OS X v10.7.x / Mac OS X v10.6.8

Poznámka:

- ☐ *Systém Mac OS nemusí podporovat některé aplikace a funkce.*
- ☐ *Souborový systém UNIX File System (UFS) pro systém Mac OS není podporován.*

Informace o normách a předpisech

Normy a schválení pro evropský model

Následující model nese označení CE a je ve shodě se všemi platnými směrnici EU. Na následujícím webu máte přístup k plnému prohlášení o shodě včetně odkazů na použité směrnice a harmonizované normy.

<http://www.epson.eu/conformity>

C651A

Omezení týkající se kopírování

Dodržujte následující omezení, aby při použití tiskárny nedošlo k porušení zákonů.

Ze zákona je zakázáno kopírovat následující položky:

- ☐ bankovky, mince, státní obchodovatelné cenné papíry, státní akcie a cenné papíry vydávané městem,
- ☐ nepoužité poštovní známky, předplacené pohlednice a jiné platné poštovní položky s platným poštovním,
- ☐ státní kolky a cenné papíry vydané podle zákonných postupů.

Při kopírování následujících položek buďte obezřetní:

- ☐ soukromé obchodovatelné cenné papíry (akciové certifikáty, převoditelné úpisy, šeky atd.), různé průkazy, lístky atd.,
- ☐ pasy, řidičské průkazy, doklady způsobilosti, silniční doklady, stravenky, vstupenky a podobně.

Poznámka:

Kopírování těchto dokumentů může být rovněž protizákonné.

Zodpovědné používání materiálů podléhajících autorským právům:

Tiskárny lze zneužít ke kopírování materiálů chráněných autorským právem. Pokud nebudete jednat na radu zkušeného právníka, před zkopírováním publikovaných materiálů si vyžádejte oprávnění držitele autorských práv.

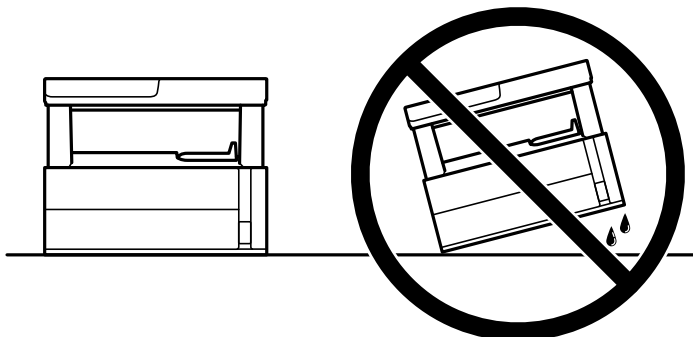
Přeprava a ukládání tiskárny

Potřebujete-li tiskárnu skladovat nebo přepravit, kvůli stěhování nebo z důvodu opravy, podle níže uvedených pokynů tiskárnu zabalte.

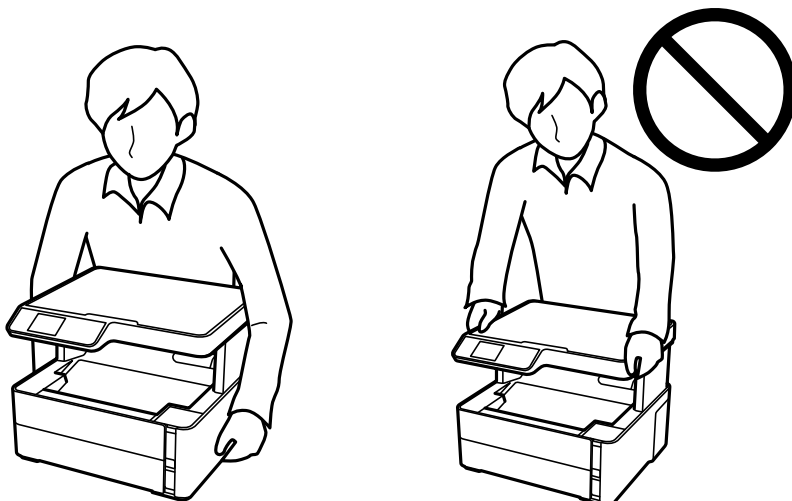
Příloha

! Důležité:

- ❑ Při skladování nebo přepravě tiskárny zabalte tiskárnu do plastového obalu a obal uzavřete. Tiskárnu neklopte, nepokládejte ji na stranu a nepřevracejte ji; jinak by mohlo dojít k úniku inkoustu.




- ❑ Při zvedání tiskárny položte ruce na místa znázorněná níže.



- ❑ Při skladování nebo přepravě nádobky s inkoustem ji nenaklánějte, ani ji nevystavujte nárazům nebo změnám teploty. Jinak může inkoust vytéct, i když je víčko na nádobce s inkoustem pevně utaženo. Při utahování víčka udržujte nádobku s inkoustem ve vzpřímené poloze a zajistěte, aby inkoust z nádobky během přepravy nevytekl, například pokud budete láhev dávat do tašky.
- ❑ Otevřené nádobky s inkoustem nekládejte do krabice spolu s tiskárnou.



1. Vypněte tiskárnu tlačítkem .

Příloha

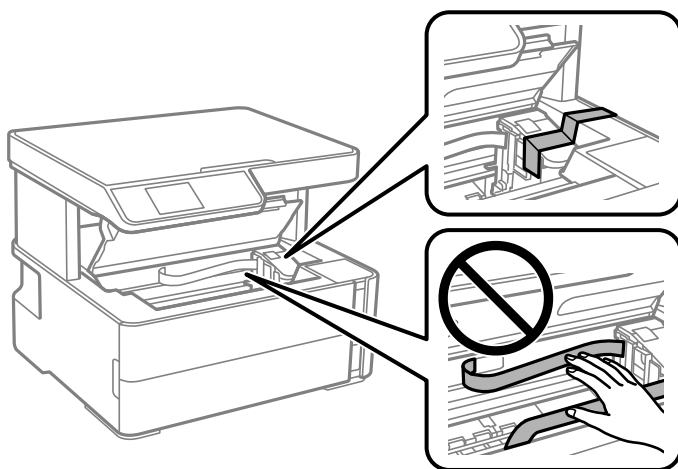
2. Zkontrolujte, zda indikátor napájení zhasl, a poté odpojte napájecí kabel.



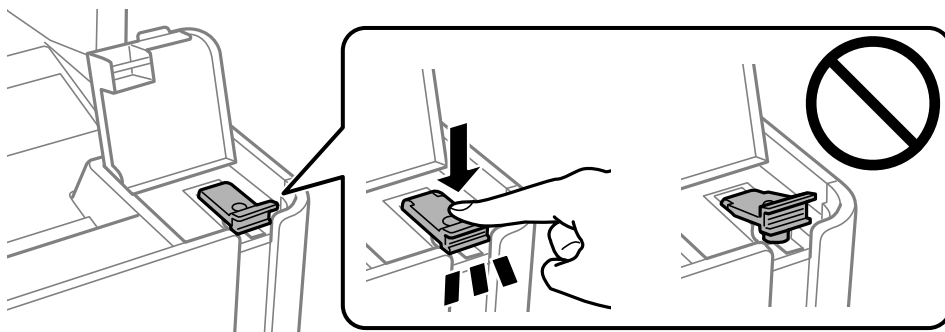
Důležité:

Po zhasnutí indikátoru odpojte napájecí kabel. Jinak se tisková hlava nevrátí do výchozí polohy, což způsobí zaschnutí inkoustu a tisk nemusí být možný.

3. Odpojte všechny kabely, např. napájecí kabel a kabel USB.
4. Z tiskárny vyjměte veškerý papír.
5. Zkontrolujte, zda v tiskárně nejsou žádné předlohy.
6. Otevřete kryt tiskárny. Tiskovou hlavu zajistěte přilepením pásky ke krytu.

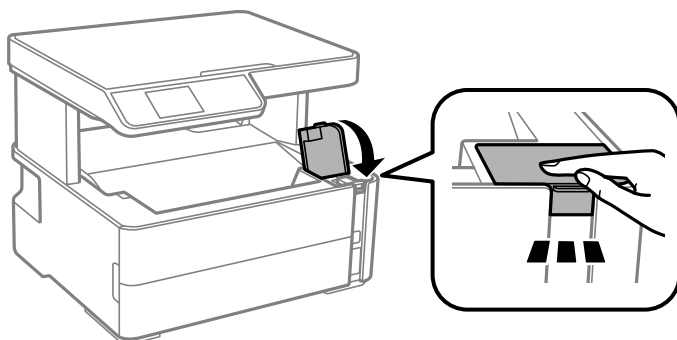


7. Dejte pozor, abyste řádně nasadili víčko na nádržku s inkoustem.

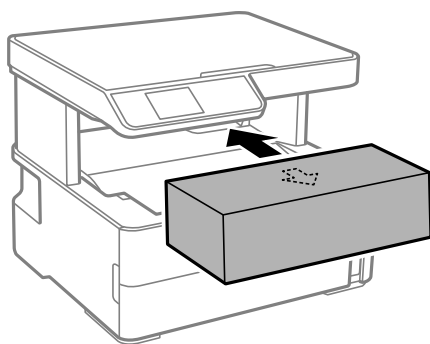


Příloha

8. Řádně zavřete Kryt nádržky s inkoustem.



9. Vložte sadu s příslušenstvím, která se dodává spolu s tiskárnou; otevírací klapka musí směřovat dopředu, jak je uvedeno níže.



10. Zabalte tiskárnu do plastového obalu a obal uzavřete.
11. Zabalte tiskárnu do krabice a vložte ochranné materiály.



Důležité:

Tiskárna musí být během transportu a skladování udržována ve vodorovné poloze a musí být uložena v krabici, jinak může dojít k úniku inkoustu.

Až budete chtít tiskárnu znovu použít, nezapomeňte sejmout pásku zabezpečující tiskovou hlavu. Sníží-li se při dalším tisknutí kvalita tisku, vyčistěte a vyrovnejte tiskovou hlavu.

Související informace

- ➔ „Názvy dílů a funkcí“ na str. 11
- ➔ „Čištění tiskové hlavy (Čištění hlavy)“ na str. 78
- ➔ „Nastavení tiskové hlavy“ na str. 81

Autorská práva

Žádná část této publikace nesmí být reprodukována, ukládána do archivačních systémů ani přenášena jakoukoli formou, ať už elektronickou, mechanickou, fotokopírováním, nahráváním apod., bez předchozího písemného souhlasu společnosti Seiko Epson Corporation. S ohledem na používání zde uvedených informací se nepředpokládá spolehlivost na úrovni patentů. Zároveň se nepředpokládá jakákoli odpovědnost za škody

způsobené používáním zde obsažených informací. Zde uvedené informace jsou určeny pouze pro použití v kombinaci s produkty Epson. Společnost Epson není odpovědná za jakékoli použití informací vzhledem k jiným produktům.

Společnost Seiko Epson Corporation ani její přidružené společnosti nenesou odpovědnost vůči kupujícímu nebo třetí straně v případě poškození, ztráty, nákladů nebo výdajů vzniklých na straně kupujícího nebo třetí strany z důvodu nehody, nesprávného použití nebo zneužití produktu, neoprávněných modifikací, oprav nebo úprav produktu, nebo (s výjimkou USA) z důvodu nedodržení striktních instrukcí k údržbě a provozních pokynů společnosti Seiko Epson Corporation.

Společnost Seiko Epson Corporation ani její přidružené společnosti nenesou odpovědnost za škody a potíže, které vzniknou v důsledku použití jiných doplňků nebo spotřebního materiálu, než jsou Originální produkty Epson nebo Schválené produkty Epson společnosti Seiko Epson Corporation.

Společnost Seiko Epson Corporation nese odpovědnost za škody způsobené elektromagnetickým rušením, vznikajícím v důsledku používání kabelů rozhraní, které nejsou Schválenými produkty Epson společnosti Seiko Epson Corporation.

© 2018 Seiko Epson Corporation

Obsah této příručky a specifikace tohoto produktu mohou být bez předchozího upozornění změněny.

Ochranné známky

☐ EPSON® je registrovaná ochranná známka a EPSON EXCEED YOUR VISION nebo EXCEED YOUR VISION jsou ochranné známky společnosti Seiko Epson Corporation.

☐ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

☐ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

☐ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.

☐ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

☐ Apple, Macintosh, macOS, OS X, and ColorSync are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

☐ Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.

- ☐ Obecná poznámka: Další zde použité názvy produktů slouží pouze k identifikačním účelům a mohou být ochrannými známkami příslušných vlastníků. Společnost Epson se vzdává všech práv na tyto značky.

Kde najdete pomoc

Webové stránky technické podpory

Potřebujete-li další pomoc, navštivte následující webové stránky podpory společnosti Epson. Vyberte svou zemi nebo oblast a přejděte do části, která je na místních webových stránkách společnosti Epson věnována podpoře. Na těchto stránkách jsou rovněž k dispozici nejnovější ovladače, odpovědi na nejčastější dotazy, příručky a další materiály ke stažení.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (pro Evropu)

Pokud váš výrobek Epson nefunguje správně a nedaří se vám problém vyřešit, obraťte se na služby podpory společnosti Epson.

Kontaktování podpory společnosti Epson

Než se obrátíte na společnost Epson

Nefunguje-li produkt Epson správně a problém nelze odstranit podle informací o řešení potíží v příručkách k produktu, obraťte se na služby podpory společnosti Epson. Není-li podpora společnosti Epson poskytována ve vaší oblasti, obraťte se na prodejce, u kterého jste výrobek zakoupili.

Podpora společnosti Epson vám bude schopna pomoci mnohem rychleji, poskytnete-li následující údaje:

- ☐ Sériové číslo produktu
(Štítek se sériovým číslem se obvykle nachází na zadní straně výrobku.)
- ☐ Model produktu
- ☐ Verze softwaru v produktu
(V softwaru produktu klikněte na tlačítko **O aplikaci**, **Informace o verzi** nebo na podobné tlačítko.)
- ☐ Značka a model počítače
- ☐ Název počítačového operačního systému a jeho verze
- ☐ Názvy a verze softwarových aplikací, které obvykle s produktem používáte

Pomoc pro uživatele v Evropě

Informace nutné ke kontaktování podpory společnosti Epson najdete v dokumentu Pan-European Warranty.

Pomoc pro uživatele na Tchaj-wanu

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Webové stránky

<http://www.epson.com.tw>

Jsou k dispozici informace o technických údajích produktů, ovladače ke stažení a dotazy o produktech.

Linka technické pomoci Epson

Telefon: +886-2-80242008

Náš tým podpory vám po telefonu může pomoci v následujících ohledech:

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech
- ☐ Dotazy k používání produktů nebo k odstraňování problémů
- ☐ Dotazy ohledně servisu a záruky

Servisní a opravárenské středisko:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare corporation je autorizované servisní středisko Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Pomoc pro uživatele v Singapuru

Informační zdroje, podpora a služby dostupné od společnosti Epson v Singapuru:

Webové stránky

<http://www.epson.com.sg>

K dispozici jsou informace o technických údajích produktů, ovladače ke stažení, často kladené otázky (FAQ), obchodní dotazy a technická podpora prostřednictvím e-mailu.

Odborná pomoc Epson

Bezplatná linka: 800-120-5564

Náš tým podpory vám po telefonu může pomoci v následujících ohledech:

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech
- ☐ Dotazy k používání produktů nebo k odstraňování problémů
- ☐ Dotazy ohledně servisu a záruky

Pomoc pro uživatele v Thajsku

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Webové stránky

<http://www.epson.co.th>

Jsou k dispozici informace o technických údajích produktů, ovladače ke stažení, často kladené otázky a e-mail.

Kontaktní centrum Epson

Telefon: 66-2685-9899

Příloha

E-mail: support@eth.epson.co.th

Náš tým kontaktního centra vám může telefonicky poskytnout následující informace:

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech
- ☐ Dotazy k používání produktů nebo k odstraňování problémů
- ☐ Dotazy ohledně servisu a záruky

Pomoc pro uživatele ve Vietnamu

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Servisní centrum Epson

65 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City, Vietnam.

Telefon (Ho Či Minovo Město): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Telefon (Hanoj): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Pomoc pro uživatele v Indonésii

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Webové stránky

<http://www.epson.co.id>

- ☐ K dispozici specifikace výrobků a ovladače ke stažení
- ☐ K dispozici odpovědi na často kladené otázky, informace o nabídkách a odpovědi na otázky prostřednictvím e-mailu

Linka podpory Epson

Telefon: +62-1500-766

Fax: +62-21-808-66-799

Pracovníci naší linky podpory vám mohou telefonicky nebo faxem poskytnout následující informace:

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech
- ☐ Technická podpora

Servisní centrum Epson

Kraj	Název společnosti	Adresa	Telefon E-mail
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA MANGGADUA	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	(+6221) 62301104 jkt-admin@epson-indonesia.co.id
NORTH SUMATERA	ESC MEDAN	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - North Sumatera	(+6261) 42066090 / 42066091 mdn-adm@epson-indonesia.co.id

Příloha

Kraj	Název společnosti	Adresa	Telefon E-mail
WEST JAWA	ESC BANDUNG	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	(+6222) 4207033 bdg-admin@epson-indonesia.co.id
DI YOGYAKARTA	ESC YOGYAKARTA	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	(+62274) 581065 ygy-admin@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESC SURABAYA	Hitech Mall Lt. 2 Block A No. 24 Jl. Kusuma Bangsa No. 116 - 118 Surabaya - JATIM	(+6231) 5355035 sby-admin@epson-indonesia.co.id
SOUTH SULAWESI	ESC MAKASSAR	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	(+62411) 8911071 mksr-admin@epson-indonesia.co.id
WEST KALIMANTAN	ESC PONTIANAK	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	(+62561) 735507 / 767049 pontianak-admin@epson-indonesia.co.id
RIAU	ESC PEKANBARU	Jl. Tuanku Tambusai No.459A Pekanbaru Riau	(+62761) 8524695 pkb-admin@epson-indonesia.co.id
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA SUDIRMAN	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	(+6221) 5724335 ess@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESS SURABAYA	Ruko Surya Inti Jl. Jawa No 2-4 Kav. 29 Surabaya - Jawa Timur	(+6231) 5014949 esssby@epson-indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko Mall WTC Matahari No. 953, Serpong-Banten	(+6221) 53167051 / 53167052 esstag@epson-indonesia.co.id
CENTRAL JAWA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No 970 Semarang - JAWA TENGAH	(+6224) 8313807 / 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id
EAST KALIMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	(+62541) 7272904 escsmd@epson-indonesia.co.id
SOUTH SUMATERA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	(+62711) 311330 escplg@epson-indonesia.co.id
EAST JAVA	ESC JEMBER	Jl. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	(+62331) 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id
NORTH SULAWESI	ESC MANADO	Tekno Megamall Lt LG 11 TK 21, Kawasan Megamas Boulevard, Jl Piere Tendean, Manado - SULUT 95111	(+62431) 8890996 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID

Pro další, zde neuvedená města, volejte horkou linku: 08071137766.

Pomoc pro uživatele v Malajsii

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Webové stránky

<http://www.epson.com.my>

- ☐ Na tomto webu jsou k dispozici specifikace výrobků, ovladače ke stažení,
- ☐ odpovědi na časté dotazy, informace o nabídkách a odpovědi na otázky prostřednictvím e-mailu.

Kontaktní centrum Epson

Telefon: +60 1800-8-17349

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech
- ☐ Dotazy k používání produktů nebo k odstraňování problémů
- ☐ Dotazy ohledně služeb a záruky

Hlavní kancelář

Telefon: 603-56288288

Fax: 603-5628 8388/603-5621 2088

Pomoc pro uživatele v Indii

Kontakty pro informace, podporu a služby:

Webové stránky

<http://www.epson.co.in>

Jsou k dispozici informace o technických údajích produktů, ovladače ke stažení a dotazy o produktech.

Asistenční linka

- ☐ Servis, informace o produktu a objednávání spotřebních doplňků (linky BSNL)
Bezplatné číslo: 18004250011
Dostupné od 9:00 do 18:00, pondělí až sobota (s výjimkou státních svátků)
- ☐ Servis (uživatelé služeb CDMA a mobilních služeb)
Bezplatné číslo: 186030001600
Dostupné od 9:00 do 18:00, pondělí až sobota (s výjimkou státních svátků)

Pomoc pro uživatele na Filipínách

Uživatelé, kteří potřebují získat technickou podporu i další poprodejní služby, se mohou obrátit na společnost Epson Philippines Corporation na níže uvedených telefonních a faxových číslech a e-mailové adrese:

Webové stránky

<http://www.epson.com.ph>

Příloha

Jsou k dispozici informace o technických údajích produktů, ovladače ke stažení, často kladené otázky a e-mailové dotazy.

Péče o zákazníky Epson Philippines

Bezplatná linka (PLDT): 1-800-1069-37766

Bezplatná linka (digitální): 1-800-3-0037766

Metro Manila: (+632)441-9030

Webové stránky: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-mail: customercare@epc.epson.som.ph

Dostupné od 9:00 do 18:00, pondělí až sobota (s výjimkou státních svátků)

Náš tým péče o zákazníky vám může telefonicky poskytnout následující informace:

- ☐ Obchodní dotazy a informace o produktech
- ☐ Dotazy k používání produktů nebo k odstraňování problémů
- ☐ Dotazy ohledně servisu a záruky

Epson Philippines Corporation

Hlavní linka: +632-706-2609

Fax: +632-706-2663