

ET-M2140 / M2140 Series

Benutzerhandbuch

Inhalt

Über das vorliegende Handbuch

| | |
|--|---|
| Einführung in die Handbücher. | 5 |
| Verwenden des Handbuchs zur Informationssuche. | 5 |
| Marken und Symbole. | 6 |
| In diesem Handbuch verwendete Beschreibungen. | 7 |
| Betriebssysteme. | 7 |

Wichtige Anweisungen

| | |
|--|----|
| Sicherheitsanweisungen. | 8 |
| Sicherheitshinweise zur Tinte. | 8 |
| Hinweise und Warnungen zum Drucker. | 9 |
| Hinweise und Warnungen zum Einrichten des Druckers. | 9 |
| Hinweise und Warnungen zur Verwendung des Druckers. | 10 |
| Hinweise und Warnungen zum Transportieren oder Aufbewahren des Druckers. | 10 |
| Hinweise und Warnungen zum Verwenden der LCD-Anzeige. | 11 |
| Schutz Ihrer privaten Daten. | 11 |

Druckergrundlagen

| | |
|---|----|
| Bezeichnungen und Funktionen der Teile. | 12 |
| Bedienfeld. | 14 |
| Anleitung für den LCD-Bildschirm. | 14 |
| Anleitung für den Startbildschirm. | 15 |

Vorbereiten des Druckers

| | |
|--|----|
| Laden von Papier. | 16 |
| Verfügbares Papier und Fassungskapazität. | 16 |
| Einlegen des Papiers in die Papierkassette. | 19 |
| Einlegen des Papiers in die Hinterer Papiereinzug. | 22 |
| Laden von Umschlägen und Vorsichtsmaßnahmen. | 23 |
| Papiersortenliste. | 24 |
| Papierausgabe. | 25 |
| Einlegen bzw. Platzieren von Vorlagen. | 25 |
| Platzieren von Vorlagen auf dem Vorlagenglas. | 25 |
| Menüoptionen für Einstellungen. | 27 |
| Menüoptionen für Wartung. | 27 |
| Menüoptionen für Druckereinstellungen. | 28 |

| | |
|--|----|
| Menüoptionen für Druckerstat.Blatt. | 30 |
| Menüoptionen für Druckzähler. | 30 |
| Menüoptionen für Werkseinstlg. wiederh.. . . . | 30 |
| Menüoptionen für Firmware-Version. | 30 |
| Energie sparen. | 31 |
| Energie sparen — Bedienfeld. | 31 |

Drucken

| | |
|---|----|
| Drucken über den Druckertreiber auf Windows. | 32 |
| Aufrufen des Druckertreibers. | 32 |
| Grundlegender Druckerbetrieb. | 33 |
| 2-seitiges Drucken. | 34 |
| Drucken von mehreren Seiten auf ein Blatt. | 35 |
| Drucken und Stapeln in Seitenreihenfolge (Drucken in umgekehrter Richtung). | 35 |
| Drucken eines verkleinerten oder vergrößerten Dokuments. | 36 |
| Drucken einer Abbildung über mehrere Blätter (Erstellen eines Posters). | 37 |
| Drucken mit Kopf- und Fußzeile. | 43 |
| Drucken eines Wasserzeichens. | 44 |
| Gemeinsames Ausdrucken mehrerer Dateien. | 45 |
| Anpassen des Farbtons. | 45 |
| Drucken zum Hervorheben dünner Linien. | 46 |
| Drucken zum Hervorheben von dünnem Text und Linien. | 46 |
| Drucken deutlicher Strichcodes. | 47 |
| Druckvorgang abbrechen. | 47 |
| Menüoptionen für den Druckertreiber. | 48 |
| Drucken über den Druckertreiber auf Mac OS. | 51 |
| Grundlegender Druckerbetrieb. | 51 |
| 2-seitiges Drucken. | 53 |
| Drucken von mehreren Seiten auf ein Blatt. | 54 |
| Drucken und Stapeln in Seitenreihenfolge (Drucken in umgekehrter Richtung). | 54 |
| Drucken eines verkleinerten oder vergrößerten Dokuments. | 55 |
| Druckvorgang abbrechen. | 55 |
| Menüoptionen für den Druckertreiber. | 56 |
| Konfigurieren der Betriebseinstellungen für den Mac OS-Druckertreiber. | 57 |
| Abbruch des laufenden Auftrags. | 58 |

Kopieren

| | |
|---|----|
| Kopieren. | 59 |
| 2-seitiges Kopieren. | 60 |
| Kopieren mehrerer Vorlagen auf ein Blatt. | 60 |

| | |
|--|----|
| Menüoptionen für das Kopieren. | 61 |
|--|----|

Scannen

| | |
|--------------------------------------|----|
| Scannen über das Bedienfeld. | 63 |
| Scannen an einen Computer. | 63 |
| Scannen von einem Computer. | 67 |
| Scannen mit Epson Scan 2. | 67 |

Auffüllen von Tinte und Wechseln von Wartungsboxen

| | |
|--|----|
| Prüfen des Tintenvorrats und der Wartungsbox. | 71 |
| Überprüfung des Status der Wartungsbox — Bedienfeld. | 71 |
| Prüfen des Tintenvorrats und der Wartungsbox - Windows. | 71 |
| Prüfen des Tintenvorrats und der Wartungsbox — Mac OS. | 71 |
| Tintenflaschencodes. | 72 |
| Vorsichtsmaßnahmen bei der Handhabung von Tintenflaschen. | 73 |
| Auffüllen des Tintenbehälters. | 74 |
| Wartungsboxcode. | 78 |
| Vorsichtsmaßnahmen bei der Handhabung der Wartungsbox. | 78 |
| Auswechseln einer Wartungsbox. | 78 |

Druckerwartung

| | |
|--|----|
| Verhindern des Austrocknens des Druckkopfs. | 80 |
| Überprüfen, ob Düsen verstopft sind (Düsentest). | 80 |
| Überprüfen, ob Düsen verstopft sind (Düsentest) — Bedienfeld. | 80 |
| Überprüfen, ob Düsen verstopft sind (Düsentest) — Windows. | 81 |
| Überprüfen, ob Düsen verstopft sind (Düsentest) — Mac OS. | 82 |
| -Reinigung des Druckkopfs (Druckkopfreinigung). | 83 |
| Reinigen des Druckkopfs — Bedienfeld. | 84 |
| Drucken des Druckkopfs — Windows. | 84 |
| Drucken des Druckkopfs — Mac OS. | 85 |
| Power-Reinigung des Druckkopfs (Powerreinigung). | 85 |
| Ausführen der Funktion Powerreinigung — Bedienfeld. | 86 |
| Ausführen von Powerreinigung — Windows. | 86 |
| Ausführen von Powerreinigung — Mac OS. | 87 |
| Ausrichten des Druckkopfs. | 87 |

| | |
|---|----|
| Ausrichten des Druckkopfs — Bedienfeld. | 87 |
| Reinigen des Papiertransportweges. | 87 |
| Entfernen von verschmierter Tinte in der Papierzuführung. | 88 |
| Reinigung der Papierzuführung bei Problemen mit dem Papiereinzug. | 88 |
| Reinigen des Vorlagenglases. | 90 |
| Reinigung des durchsichtigen Films. | 91 |
| Prüfen der Gesamtzahl der in den Drucker eingezogenen Seiten. | 93 |
| Prüfen der Gesamtzahl der in den Drucker eingezogenen Seiten — Bedienfeld. | 93 |
| Prüfen der Gesamtzahl der in den Drucker eingezogenen Seiten - Windows. | 93 |
| Prüfen der Gesamtzahl der in den Drucker eingezogenen Seiten — Mac OS. | 94 |

Softwareinformationen

| | |
|--|----|
| Anwendung zum Scannen von Dokumenten und Bildern (Epson Scan 2). | 95 |
| Anwendung für das Konfigurieren des Scannerbetriebs über das Bedienfeld (Epson Event Manager). | 96 |
| Anwendung für das Drucken von Webseiten (E- Web Print). | 96 |
| Tools zur Software-Aktualisierung (EPSON Software Updater). | 97 |
| Installieren von Anwendungen. | 97 |
| Aktualisieren von Anwendungen und Firmware. | 98 |
| Deinstallieren von Anwendungen. | 98 |
| Deinstallieren von Anwendungen — Windows. | 99 |
| Deinstallieren von Anwendungen — Mac OS. | 99 |

Lösen von Problemen

| | |
|--|-----|
| Druckerzustand prüfen. | 101 |
| Überprüfen von Fehlercodes auf der LCD- Anzeige. | 101 |
| Druckerstatus prüfen - Windows. | 101 |
| Druckerzustand prüfen — Mac OS. | 102 |
| Softwarezustand prüfen. | 102 |
| Entfernen von gestautem Papier. | 102 |
| Entfernen von gestautem Papier aus der vorderen Abdeckung. | 103 |
| Entfernen von gestautem Papier aus dem Hinteren Papiereinzug. | 104 |
| Entfernen von gestautem Papier aus dem Inneren des Druckers. | 104 |
| Entfernen von gestautem Papier aus dem Hintere Abdeckung. | 106 |

Inhalt

| | | | |
|--|-----|--|-----|
| Das Papier wird nicht richtig eingezogen. | 107 | Ungleichmäßige Farben, Schmutz, Flecken usw. erscheinen beim Scannen vom Vorlagenglas. | 120 |
| Papierstau. | 107 | Die Bildqualität ist mangelhaft. | 120 |
| Papier wird schräg eingezogen. | 107 | Der Aufdruck scheint durch den Bildhintergrund. | 120 |
| Ausgeworfenes Papier fällt aus dem Ausgabefach. | 107 | Der Text ist unscharf. | 120 |
| Papier wird beim Druck ausgeworfen. | 108 | Moiré-Muster (netzartige Schattierungen). | 121 |
| Probleme mit der Stromzufuhr und dem Bedienfeld. | 108 | Der korrekte Bereich kann nicht auf dem Scannerglas gescannt werden. | 121 |
| Gerät kann nicht eingeschaltet werden. | 108 | Beim Speichern als Searchable PDF wird Text nicht richtig erkannt. | 121 |
| Gerät kann nicht ausgeschaltet werden. | 108 | Probleme im gescannten Bild können nicht behooben werden. | 122 |
| Gerät schaltet sich automatisch aus. | 108 | Sonstige Scanprobleme. | 123 |
| LCD-Anzeige wird dunkel. | 108 | Es wird zu langsam gescannt. | 123 |
| Drucken vom Computer nicht möglich. | 108 | Scannen wird bei fortgesetztem Scannen erheblich langsamer. | 123 |
| Prüfen der Verbindung (USB). | 108 | Der Scanvorgang wird beim Scannen im PDF/Multi-TIFF-Format gestoppt. | 123 |
| Überprüfen der Software und der Daten. | 109 | Sonstige Probleme. | 123 |
| Überprüfen des Druckerstatus vom Computer aus (Windows). | 111 | Laute Betriebsgeräusche. | 123 |
| Überprüfen des Druckerstatus vom Computer aus (Mac OS). | 111 | Anwendung wird durch Firewall blockiert (nur für Windows). | 124 |
| Druckausgabeprobleme. | 112 | Es erscheint eine Meldung mit der Aufforderung, den Tintenstand zurückzusetzen | 124 |
| Ausdruck weist Streifen auf oder Farbe fehlt. | 112 | Verspritzte Tinte. | 124 |
| Streifen oder unerwartete Farben erscheinen. | 112 | | |
| Farbstreifen erscheinen in Abständen von etwa 3.3 cm. | 113 | | |
| Vertikale Streifen oder Fehlausrichtung. | 113 | | |
| Schlechte Druckqualität. | 113 | | |
| Papier ist verschmiert oder Ausdruck weist Streifen auf. | 115 | | |
| Papier wird bei automatischem 2-seitigen Druck verschmiert. | 115 | | |
| Die gedruckten Fotos sind klebrig. | 116 | | |
| Position, Format oder Ränder der Druckausgabe sind falsch. | 116 | | |
| Gedruckte Zeichen sind falsch oder unvollständig. | 116 | | |
| Das gedruckte Bild ist seitenverkehrt. | 116 | | |
| Mosaikartige Muster im Ausdruck. | 117 | | |
| Ungleichmäßige Farbverteilung, Schmierstellen, Flecken oder gerade Streifen im kopierten Bild. | 117 | | |
| Moiré- oder Schraffurmuster werden im kopierten Bild angezeigt. | 117 | | |
| Ein Bild auf der Vorlagenrückseite wird auf dem kopierten Bild angezeigt. | 117 | | |
| Probleme beim Drucken wurden nicht gelöst. | 118 | | |
| Sonstige Druckprobleme. | 118 | | |
| Es wird zu langsam gedruckt. | 118 | | |
| Drucken oder Kopieren wird bei fortgesetztem Betrieb erheblich langsamer. | 118 | | |
| Scannen kann nicht gestartet werden. | 119 | | |
| Probleme mit gescannten Bildern. | 120 | | |

Anhang

| | |
|---|-----|
| Technische Daten. | 125 |
| Druckerspezifikationen. | 125 |
| Scanner-Spezifikationen. | 126 |
| Schnittstellenspezifikationen. | 126 |
| Abmessungen. | 126 |
| Elektrische Daten. | 127 |
| Umgebungsbedingungen. | 127 |
| Systemvoraussetzungen. | 128 |
| Gesetzlich vorgeschriebene Informationen. | 128 |
| Standards und Zulassungen für europäisches Modell. | 128 |
| Einschränkungen beim Kopieren. | 128 |
| Transport und Lagerung des Druckers. | 129 |
| Copyright. | 132 |
| Markennachweis. | 133 |
| Weitere Unterstützung. | 134 |
| Website des technischen Supports. | 134 |
| Kontaktaufnahme mit dem Epson-Support. | 134 |

Über das vorliegende Handbuch

Einführung in die Handbücher

Die folgenden Handbücher werden mit dem Epson-Drucker geliefert. Zusätzlich zu den Handbüchern befinden sich weitere Informationen im Lieferumfang des Druckers oder der Epson-Software.

❑ Hier starten (Handbuch in Papierform)

Bietet Ihnen Informationen zur Einrichtung des Druckers, Installation der Software, Druckerverwendung, Problemlösung, usw.

❑ Benutzerhandbuch (digitales Handbuch)

Dieses Handbuch. Bietet Gesamtinformationen und Anleitungen zur Druckerverwendung und Problemlösung.

Die neuesten Versionen der oben genannten Handbücher können Sie auf folgende Weise erhalten.

❑ Gedrucktes Handbuch

Besuchen Sie die Support-Website Epson Europe unter <http://www.epson.eu/Support> oder die weltweite Epson Support-Website unter <http://support.epson.net/>.

❑ Digitales Handbuch

Starten Sie EPSON Software Updater auf dem Computer. EPSON Software Updater prüft auf verfügbare Updates für Epson-Software und digitale Handbücher und ermöglicht es Ihnen, die neuesten Ausgaben herunterzuladen.

Zugehörige Informationen

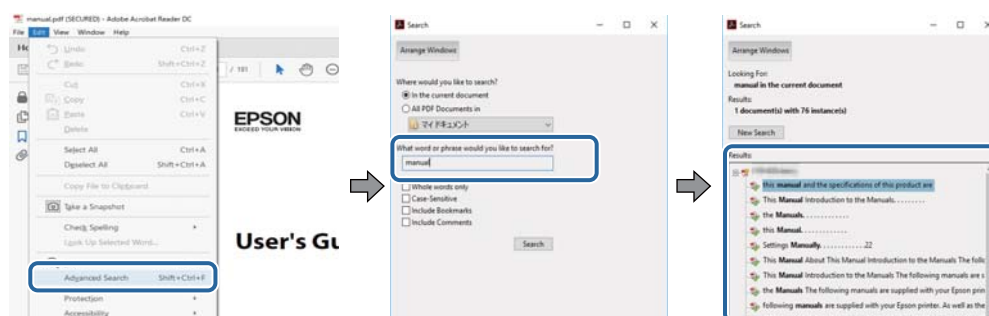
➔ „Tools zur Software-Aktualisierung (EPSON Software Updater)“ auf Seite 97

Verwenden des Handbuchs zur Informationssuche

Das PDF-Handbuch ermöglicht Ihnen eine Stichwortsuche oder das direkte Aufrufen bestimmter Abschnitte mithilfe von Lesezeichen. Das Ausdrucken lässt sich auf benötigte Seiten beschränken. Dieser Abschnitt erläutert die Nutzung eines PDF-Handbuchs, das mit Adobe Reader X auf Ihrem Computer geöffnet wurde.

Suche nach Stichwort

Klicken Sie auf **Bearbeiten > Erweiterte Suche**. Geben Sie die Suchbegriffe im Suchfenster ein, und klicken Sie auf **Suchen**. Treffer werden als Liste angezeigt. Klicken Sie auf einen der angezeigten Treffer, um zu der betreffenden Seite zu wechseln.

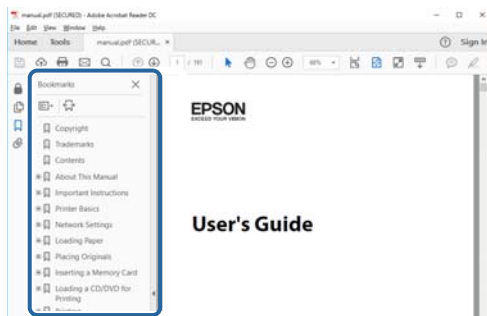


Über das vorliegende Handbuch

Direktes Aufrufen von Lesezeichen

Klicken Sie auf einen Titel, um zu der betreffenden Seite zu wechseln. Klicken Sie auf + oder >, um die untergeordneten Titel dieses Abschnitts anzuzeigen. Nutzen Sie folgende Tastatureingaben, um zur vorherigen Seite zurückzukehren.

- ☐ Windows: Taste **Alt** gedrückt halten und dann < drücken.
- ☐ Mac OS: Befehlstaste gedrückt halten und dann < drücken.



Drucken ausschließlich benötigter Seiten

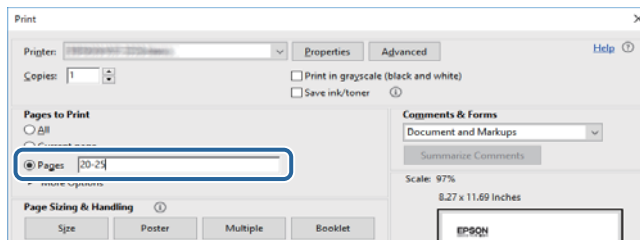
Das Heraussuchen und Ausdrucken lässt sich auf benötigte Seiten beschränken. Klicken Sie auf **Drucken** im Menü **Datei**, und geben Sie dann die zu druckenden Seiten unter **Seiten** in **Zu druckende Seiten** ein.

- ☐ Um mehrere aufeinanderfolgende Seite anzugeben, geben Sie einen Bindestrich zwischen der Start- und Endseite ein.

Beispiel: 20-25

- ☐ Um Seiten anzugeben, die nicht fortlaufend sind, trennen Sie die Seitenangaben durch Kommas.

Beispiel: 5, 10, 15



Marken und Symbole



Achtung:

Anweisungen, die sorgfältig befolgt werden müssen, um Verletzungen zu vermeiden.



Wichtig:

Anweisungen, die befolgt werden müssen, um Geräteschäden zu vermeiden.

Hinweis:

Bietet zusätzliche Informationen als Referenz.

Zugehörige Informationen

➔ Verweist auf zugehörige Abschnitte.

In diesem Handbuch verwendete Beschreibungen

- ☐ Die Bildschirmdarstellungen des Druckertreibers und des Scannertreibers Epson Scan 2 stammen aus Windows 10 oder macOS High Sierra. Der Inhalt der Bildschirmdarstellungen hängt vom Modell und von der Situation ab.
- ☐ Die in diesem Handbuch verwendeten Abbildungen sind lediglich Beispiele. Auch wenn es von Modell zu Modell leichte Abweichungen geben kann, liegt allen das gleiche Funktionsprinzip zugrunde.
- ☐ Welche Menüpunkte im LCD-Bildschirm verfügbar sind, hängt vom Modell und den Einstellungen ab.
- ☐ Sie können den QR-Code mit einer speziellen App lesen.

Betriebssysteme

Windows

Im vorliegenden Handbuch beziehen sich Begriffe wie „Windows 10“, „Windows 8.1“, „Windows 8“, „Windows 7“, „Windows Vista“, „Windows XP“, „Windows Server 2016“, „Windows Server 2012 R2“, „Windows Server 2012“, „Windows Server 2008 R2“, „Windows Server 2008“, „Windows Server 2003 R2“, und „Windows Server 2003“ auf die folgenden Betriebssysteme. Darüber hinaus bezieht sich der Begriff „Windows“ auf alle Windows-Versionen.

- ☐ Betriebssystem Microsoft® Windows® 10
- ☐ Betriebssystem Microsoft® Windows® 8.1
- ☐ Betriebssystem Microsoft® Windows® 8
- ☐ Betriebssystem Microsoft® Windows® 7
- ☐ Betriebssystem Microsoft® Windows Vista®
- ☐ Betriebssystem Microsoft® Windows® XP
- ☐ Betriebssystem Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- ☐ Betriebssystem Microsoft® Windows Server® 2016
- ☐ Betriebssystem Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- ☐ Betriebssystem Microsoft® Windows Server® 2012
- ☐ Betriebssystem Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- ☐ Betriebssystem Microsoft® Windows Server® 2008
- ☐ Betriebssystem Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- ☐ Betriebssystem Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS

In diesem Handbuch bezieht sich „Mac OS“ auf macOS High Sierra, macOS Sierra, OS X El Capitan, OS X Yosemite, OS X Mavericks, OS X Mountain Lion, Mac OS X v10.7.x sowie auf Mac OS X v10.6.8.

Wichtige Anweisungen

Sicherheitsanweisungen

Lesen und befolgen Sie diese Anweisungen, um einen sicheren Betrieb dieses Druckers sicherzustellen. Bitte bewahren Sie dieses Handbuch zum späteren Nachlesen gut auf. Beachten und befolgen Sie auch alle am Drucker angebrachten Warnungen und Anweisungen.

- ☐ Einige der an Ihrem Drucker verwendeten Symbole sollen die Sicherheit und angemessene Verwendung des Druckers gewährleisten. Die Bedeutung der Symbole können Sie der nachfolgenden Webseite entnehmen.
<http://support.epson.net/symbols>
- ☐ Verwenden Sie nur das mitgelieferte Netzkabel für diesen Drucker und verwenden Sie das Kabel nicht für andere Geräte. Die Verwendung fremder Netzkabel mit diesem Gerät oder die Verwendung des mitgelieferten Netzkabels mit anderen Geräten kann zu Bränden oder elektrischen Schlägen führen.
- ☐ Vergewissern Sie sich, dass das Netzkabel den geltenden Sicherheitsvorschriften entspricht.
- ☐ Versuchen Sie nie, das Netzkabel, den Stecker, die Druckereinheit, die Scannereinheit oder optionales Zubehör zu zerlegen, zu modifizieren oder zu reparieren, außer wenn dies ausdrücklich in den Handbüchern des Druckers angegeben ist.
- ☐ In folgenden Fällen müssen Sie den Drucker vom Netz trennen und sich an ein qualifiziertes Servicepersonal wenden:
Das Netzkabel oder der Stecker ist beschädigt; Flüssigkeit ist in den Drucker eingedrungen; der Drucker ist heruntergefallen oder das Gehäuse wurde beschädigt; der Drucker arbeitet nicht mehr normal bzw. zeigt auffällige Leistungsabweichungen. Nehmen Sie keine Einstellungen vor, die nicht in der Dokumentation beschrieben sind.
- ☐ Stellen Sie den Drucker in der Nähe einer Steckdose auf, sodass der Stecker jederzeit problemlos herausgezogen werden kann.
- ☐ Der Drucker darf nicht im Freien, in der Nähe von viel Schmutz oder Staub, Wasser, Wärmequellen oder an Standorten, die Erschütterungen, Vibrationen, hohen Temperaturen oder Feuchtigkeit ausgesetzt sind, aufgestellt oder gelagert werden.
- ☐ Achten Sie darauf, keine Flüssigkeiten auf den Drucker zu verschütten und den Drucker nicht mit nassen Händen anzufassen.
- ☐ Wenn das LCD-Display beschädigt ist, wenden Sie sich an Ihren Händler. Falls die Flüssigkristalllösung auf Ihre Hände gelangt, waschen Sie sie gründlich mit Seife und Wasser. Falls die Flüssigkristalllösung in die Augen gelangt, spülen Sie diese sofort mit reichlich Wasser aus. Wenn Sie sich nach dem gründlichen Ausspülen immer noch schlecht fühlen oder Sehprobleme haben, suchen Sie sofort einen Arzt auf.

Sicherheitshinweise zur Tinte

- ☐ Vermeiden Sie beim Umgang mit dem Tintenbehälter, Tintenbehälterdeckel und der geöffneten Tintenflasche oder Tintenflaschenkappe den Kontakt mit Tinte.
 - ☐ Wenn Tinte auf Ihre Hände gerät, reinigen Sie diese gründlich mit Wasser und Seife.
 - ☐ Sollte Tinte in die Augen gelangen, spülen Sie diese sofort mit reichlich Wasser aus. Wenn Sie sich nach dem gründlichen Ausspülen immer noch schlecht fühlen oder Sehprobleme haben, suchen Sie sofort einen Arzt auf.
 - ☐ Falls Sie Tinte in den Mund bekommen, suchen Sie umgehend einen Arzt auf.

Wichtige Anweisungen

- ☐ Versuchen Sie nicht, die Wartungsbox zu zerlegen; andernfalls könnte Tinte in die Augen oder auf die Haut gelangen.
- ☐ Tintenflaschen nicht zu fest schütteln und keinen starken Stößen aussetzen. Andernfalls kann Tinte austreten.
- ☐ Tintenflasche, Tintenbehältereinheit und Wartungsbox außerhalb der Reichweite von Kindern aufbewahren. Kindern nicht erlauben, aus der Tintenflasch oder Tintenflaschenkappe zu trinken oder damit zu spielen.



Hinweise und Warnungen zum Drucker

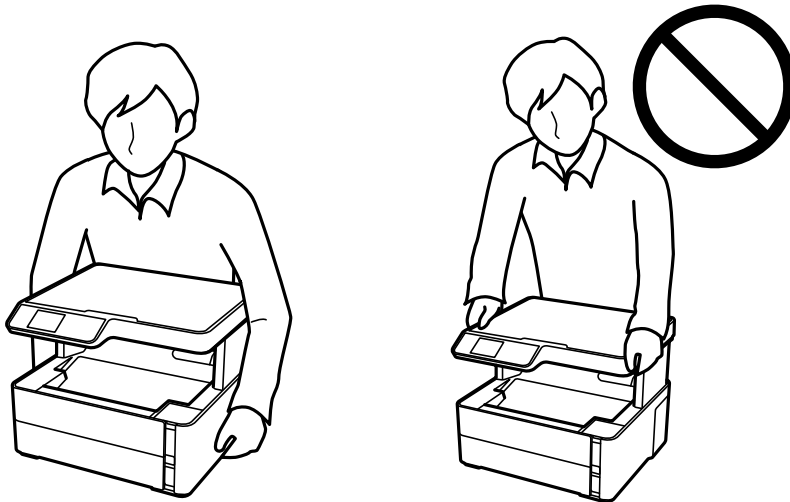
Befolgen Sie die nachstehenden Anweisungen, um eine Beschädigung des Druckers oder Ihres Eigentums zu vermeiden. Achten Sie darauf, dieses Handbuch für den späteren Gebrauch aufzuheben.

Hinweise und Warnungen zum Einrichten des Druckers

- ☐ Die Ventilationsschlitze und Öffnungen am Drucker dürfen nicht blockiert oder zugedeckt werden.
- ☐ Die verwendete Netzspannung muss mit der auf dem Typenschild des Druckers angegebenen Betriebsspannung übereinstimmen.
- ☐ Es darf keine Steckdose benutzt werden, an der bereits Geräte wie Fotokopierer oder Ventilatoren angeschlossen sind, die regelmäßig ein- und ausgeschaltet werden.
- ☐ Schließen Sie den Drucker nicht an schaltbare oder timergesteuerte Steckdosen an.
- ☐ Benutzen Sie das Computersystem nicht in der Nähe potenzieller elektromagnetischer Störfelder, wie z. B. Lautsprecher oder Basisstationen schnurloser Telefone.
- ☐ Verlegen Sie die Netzkabel so, dass sie gegen Abrieb, Beschädigungen, Durchscheuern, Verformung und Knicken geschützt sind. Stellen Sie keine Gegenstände auf die Netzkabel und ordnen Sie die Netzkabel so an, dass niemand darauf tritt oder darüber fährt. Achten Sie besonders darauf, dass alle Netzkabel an den Enden und an den Ein- und Ausgängen des Transformers gerade sind.
- ☐ Wenn Sie den Drucker über ein Verlängerungskabel anschließen, achten Sie darauf, dass die Gesamtstromaufnahme aller am Verlängerungskabel angeschlossenen Geräte die zulässige Strombelastbarkeit des Verlängerungskabels nicht überschreitet. Stellen Sie außerdem sicher, dass die Gesamtstromstärke aller an der Netzsteckdose angeschlossenen Geräte die zulässige Stromstärke dieser Steckdose nicht überschreitet.
- ☐ Bei Einsatz des Druckers in Deutschland ist Folgendes zu beachten: Bei Anschluss des Geräts an die Stromversorgung muss sichergestellt werden, dass die Gebäudeinstallation mit einer 10-A- oder 16-A-Sicherung abgesichert ist, damit ein adäquater Kurzschluss- und Überstromschutz gewährleistet ist.
- ☐ Wenn Sie diesen Drucker mit einem Kabel an einen Computer oder ein anderes Gerät anschließen, achten Sie auf die richtige Ausrichtung der Steckverbinder. Jeder Steckverbinder kann nur auf eine Weise eingesteckt werden. Wenn ein Steckverbinder falsch ausgerichtet eingesteckt wird, können beide Geräte, die über das Kabel verbunden sind, beschädigt werden.
- ☐ Stellen Sie den Drucker auf eine ebene, stabile Fläche, die an allen Seiten über seine Grundfläche hinausragt. Der Drucker funktioniert nicht ordnungsgemäß, wenn er schräg aufgestellt ist.
- ☐ Über dem Drucker muss genügend Platz zum vollständigen Öffnen der Vorlagenabdeckung sein.
- ☐ Lassen Sie genügend Platz vor dem Drucker frei, damit das Papier ungehindert ausgegeben werden kann.
- ☐ Vermeiden Sie Standorte, an denen der Drucker starken Temperatur- und Feuchtigkeitsschwankungen ausgesetzt ist. Halten Sie den Drucker auch vor direkter Sonneneinstrahlung, starkem Lichteinfall und Wärmequellen fern.

Wichtige Anweisungen**Hinweise und Warnungen zur Verwendung des Druckers**

- ☐ Führen Sie keine Gegenstände durch die Schlitz im Gehäuse des Druckers.
- ☐ Stecken Sie während eines Druckvorgangs Ihre Hand nicht in das Innere des Druckers.
- ☐ Das weiße, flache Kabel und den Tintenschlauch im Inneren des Druckers nicht berühren.
- ☐ Verwenden Sie im Geräteinneren oder in der Umgebung des Druckers keine Sprays, die entzündliche Gase enthalten. Dies könnte ein Feuer verursachen.
- ☐ Bewegen Sie den Druckkopf nicht von Hand. Andernfalls könnte der Drucker beschädigt werden.
- ☐ Achten Sie darauf, dass Sie sich beim Schließen der Vorlagenabdeckung nicht die Finger einklemmen.
- ☐ Drücken Sie beim Platzieren von Vorlagen nicht zu fest auf das Vorlagenglas.
- ☐ Wenn Sie den Drucker bei einem Tintenstand unter der unteren Linie längere Zeit verwenden, kann der Drucker beschädigt werden. Befüllen Sie den Tintenbehälter bis zur oberen Linie, wenn der Drucker nicht in Betrieb ist. Um die korrekten Tintenfüllstände anzuzeigen, setzen Sie den Tintenstand nach Befüllen des Behälters zurück.
- ☐ Schalten Sie den Drucker stets mit der Taste  aus. Erst wenn die Anzeige  erloschen ist, darf der Netzstecker gezogen oder der Drucker ausgeschaltet werden.
- ☐ Wenn Sie den Drucker längere Zeit nicht benutzen, ziehen Sie das Netzkabel aus der Netzsteckdose.
- ☐ Heben Sie den Drucker an den im Handbuch angegebenen Stellen an.

**Hinweise und Warnungen zum Transportieren oder Aufbewahren des Druckers**

- ☐ Beim Lagern oder Transportieren darf der Drucker nicht gekippt, vertikal aufgestellt oder auf den Kopf gestellt werden. Andernfalls kann Tinte austreten.
- ☐ Vergewissern Sie sich vor dem Transport des Druckers, dass sich der Druckkopf in der Grundposition (rechts außen) befindet.

Wichtige Anweisungen

Hinweise und Warnungen zum Verwenden der LCD-Anzeige

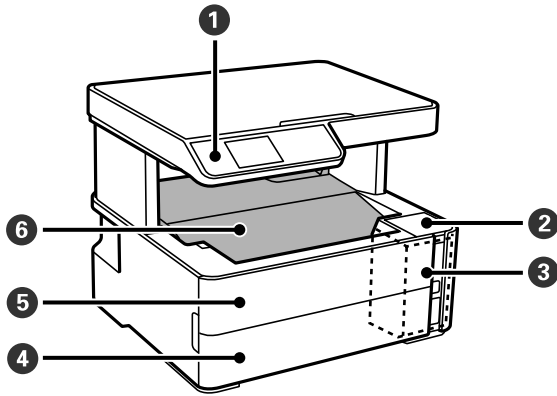
- ☐ Die LCD-Anzeige kann ein paar kleine helle oder dunkle Punkte enthalten und aufgrund ihrer Eigenschaften ungleichmäßig hell sein. Dies ist normal. Es handelt sich dabei nicht um eine Beschädigung.
- ☐ Reinigen Sie die LCD-Anzeige nur mit einem trockenen, weichen Tuch. Verwenden Sie keine flüssigen oder chemischen Reiniger.
- ☐ Die Außenabdeckung des LCD-Bildschirms könnte bei Gewalteinwirkung wie z. B. einem Stoß brechen. Wenden Sie sich an Ihren Händler, wenn die Oberfläche des Bildschirms gesprungen oder gerissen ist. Berühren Sie etwaige zerbrochene Teile nicht und versuchen Sie auch nicht, diese zu entfernen.

Schutz Ihrer privaten Daten

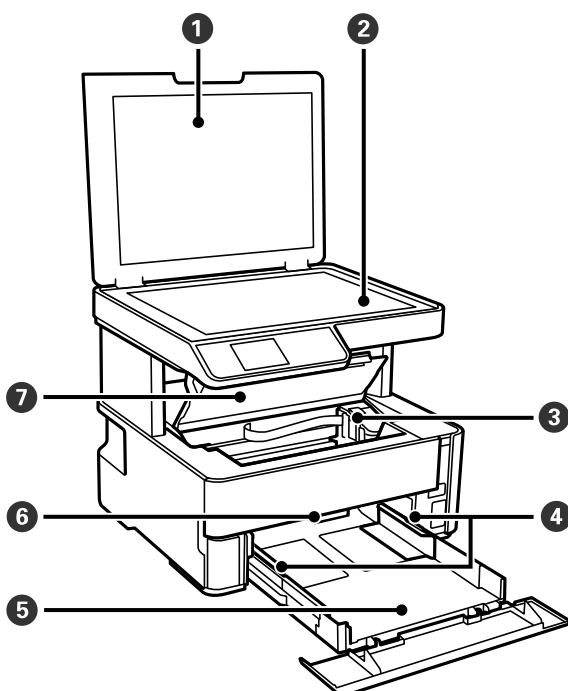
Wenn Sie den Drucker an eine andere Person abgeben oder entsorgen, löschen Sie alle persönlichen Daten im Arbeitsspeicher der Druckers, indem Sie auf dem Bedienfeld **Einstellungen > Standard wiederherst. > Alle Daten und Einstellungen leeren** auswählen.

Druckergrundlagen

Bezeichnungen und Funktionen der Teile

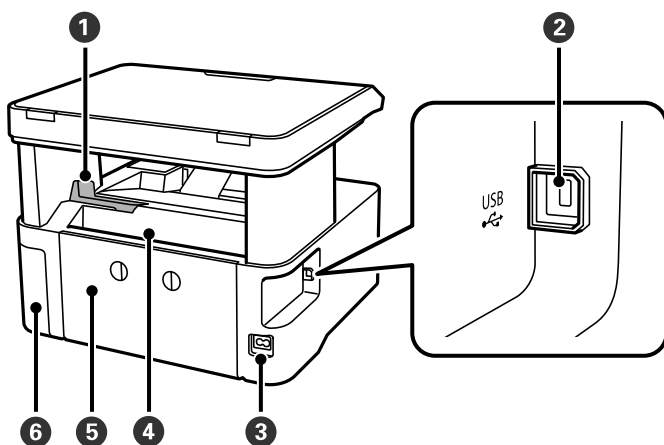


| | | |
|---|--------------------------|---|
| ① | Bedienfeld | Zeigt den Druckerstatus an und ermöglicht Ihnen das Vornehmen von Druckeinstellungen. |
| ② | Tintenbehälterabdeckung | Öffnen, um den Tintenbehälter zu befüllen. |
| ③ | Tintenbehälter | Enthält den Tintenbehälter. |
| ④ | Papierkassettenabdeckung | Zum Einlegen von Papier in die Papierkassette öffnen. |
| ⑤ | Vordere Abdeckung | Öffnen Sie diese Abdeckung, um gestautes Papier zu entfernen. |
| ⑥ | Ausgabefach | Nimmt das ausgegebene Papier auf. |



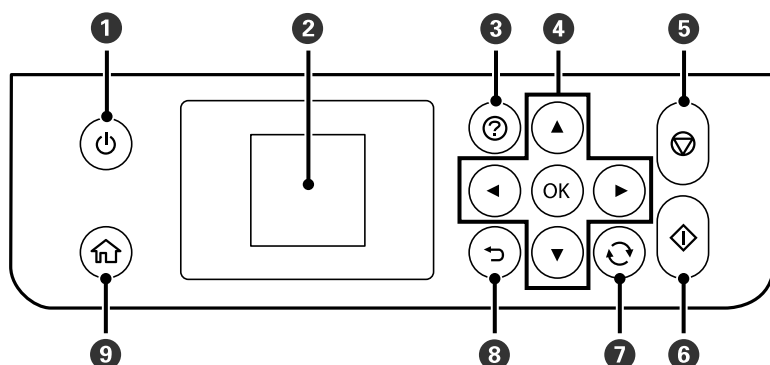
Druckergrundlagen

| | | |
|---|-----------------------|--|
| ❶ | Vorlagenabdeckung | Verhindert das Eindringen von externem Licht beim Scannen. |
| ❷ | Scannerglas | Legen Sie die Vorlagen ein. |
| ❸ | Druckkopf | Tinte wird an der Unterseite aus den Druckkopfdüsen abgegeben. |
| ❹ | Papierführungsschiene | Sorgt dafür, dass das Papier gerade in den Drucker eingezogen wird. Schieben Sie die Schienen an die Papierkanten heran. |
| ❺ | Papierkassette | Enthält Papier. |
| ❻ | Ausgabeschalthebel | Anheben, um Papier in das Ausgabefach auszuwerfen. Absenken, um Papier nach vorne auszuwerfen. |
| ❼ | Druckerabdeckung | Öffnen Sie diese Abdeckung, um gestautes Papier zu entfernen. |



| | | |
|---|------------------------------|---|
| ❶ | Stopper | Stopper positionieren, um Ausdrücke am Herausfallen aus dem Ausgabefach zu hindern. |
| ❷ | USB-Anschluss | Zum Anschließen eines USB-Kabels für die Verbindung mit einem Computer. |
| ❸ | Netzeingang | Anschluss für den Netzstecker. |
| ❹ | Hinterer Papiereinzugschacht | Enthält Papier. |
| ❺ | Hintere Abdeckung | Abnehmen, um gestautes Papier zu entfernen. |
| ❻ | Wartungsboxabdeckung | Beim Austauschen der Wartungsbox öffnen. |

Bedienfeld



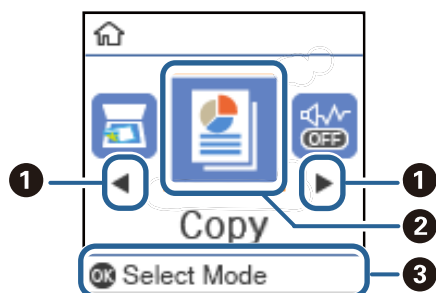
| | |
|---|---|
| 1 | Dient zum Ein- bzw. Ausschalten des Druckers. Ziehen Sie den Netzstecker, wenn Sie überprüft haben, dass die Betriebsanzeige aus ist. |
| 2 | Zeigt Menüs und Meldungen an. Verwenden Sie die Tasten am Bedienfeld zur Auswahl eines Menüs oder zum Vornehmen von Einstellungen. |
| 3 | Zeigt Lösungsvorschläge bei einem Problem an. |
| 4 | Verwenden Sie die Tasten ▲, ▼, ◀, ▶, um den Fokus auf das Ziel zu bewegen und drücken Sie dann OK, um das gewählte Menü zu öffnen oder Einstellungen vorzunehmen. |
| 5 | Stoppt den aktuellen Vorgang. |
| 6 | Startet einen Vorgang, wie z. B. Drucken oder Kopieren. |
| 7 | Gilt abhängig von der Situation für eine Vielzahl von Funktionen. |
| 8 | Kehrt zum vorherigen Bildschirm zurück. |
| 9 | Zeigt die Startseite an. |

Anleitung für den LCD-Bildschirm

Menüs und Meldungen werden im LCD-Bildschirm angezeigt. Wählen Sie ein Menü oder eine Einstellung durch Drücken der Tasten ▲ ▼ ◀ ▶.

Anleitung für den Startbildschirm

Die folgenden Symbole und Menüs werden im Startbildschirm angezeigt.



| | | |
|---|--|--|
| 1 | Wenn ◀ und ▶ angezeigt werden, können Sie mit ◀ oder ▶ nach rechts oder links blättern. | |
| 2 | Funktionssymbole und Namen werden als Menüsymbole angezeigt. | |
| | Kopieren | Ruft das Menü Kopieren auf, mit dem Sie ein Dokument kopieren können. |
| | Scannen | Ruft das Menü Scannen auf, mit dem Sie ein Dokument oder Foto scannen können. |
| | Lautlosmodus | Zeigt die Einstellung Lautlosmodus , mit der Sie die Geräuscentwicklung des Druckers reduzieren können. Dies kann jedoch die Druckgeschwindigkeit verringern. Je nach Papiertyp- und Druckqualitätseinstellungen ändert sich die Druckergeräuscentwicklung nicht. Dies ist eine Verknüpfung für das folgende Menü. Einstellungen > Druckereinstellungen > Lautlosmodus |
| | Einstellungen | Ruft das Menü Einstellungen auf, mit dem Sie Einstellungen für Wartung und Druckereinrichtung konfigurieren können. |
| | Wartung | Zugriff auf die Menüs, die zur Verbesserung der Qualität Ihrer Ausdrücke empfohlen sind. Dies ist eine Verknüpfung für das folgende Menü. Einstellungen > Wartung |
| 3 | Verfügbare Tasten werden angezeigt. In diesem Beispiel können Sie durch Drücken von OK zum ausgewählten Menü wechseln. | |

Vorbereiten des Druckers

Laden von Papier

Verfügbares Papier und Fassungskapazität

Hinweis:

Das angezeigte Papierformat kann abhängig vom Drucker variieren.

Epson-Originalpapier

Epson empfiehlt die Verwendung von Epson-Originalpapier, um hochwertige Ausdrücke zu gewährleisten.

Hinweis:

- ☐ Welches Papier verfügbar ist, hängt vom Standort ab. Die neuesten Informationen zur Verfügbarkeit von Papier in Ihrer Gegend erhalten Sie vom Epson-Support.
- ☐ Beim Drucken auf Epson-Originalpapier mit benutzerdefiniertem Format steht nur die Druckqualitätseinstellung **Standard** oder **Normal** zur Verfügung. Auch wenn einige Drucker die Auswahl einer besseren Druckqualität gestatten, erfolgen die Ausdrücke nur mit der Druckqualität **Standard** oder **Normal**.

Zum Dokumentdruck geeignetes Papier

| Medienname | Format | Fassungskapazität (Blätter) | | 2-seitiges Drucken |
|----------------------------------|--------|-----------------------------|-----------------------|--------------------|
| | | Papierkassette | Hinterer Papiereinzug | |
| Epson Bright White Ink Jet Paper | A4 | 200 | 1 | ✓ |

Zum Dokument- und Fotodruck geeignetes Papier

| Medienname | Format | Fassungskapazität (Blätter) | | 2-seitiges Drucken |
|-----------------------------------|--------|-----------------------------|-----------------------|--------------------|
| | | Papierkassette | Hinterer Papiereinzug | |
| Epson Photo Quality Ink Jet Paper | A4 | 100 | 1 | – |
| Epson Matte Paper-Heavyweight | A4 | 20 | 1 | – |
| Epson Double-Sided Matte Paper | A4 | 1 | 1 | – |

Vorbereiten des Druckers

Zugehörige Informationen

➔ „Bezeichnungen und Funktionen der Teile“ auf Seite 12

Im Handel erhältliches Papier

Normalpapier

| Medienname | Format | Fassungskapazität (Blätter) | | 2-seitiges Drucken |
|---------------------------|--|-----------------------------|-----------------------|--------------------|
| | | Papierkassette | Hinterer Papiereinzug | |
| Normalpapier | Letter, A4 | 250 | 1 | ✓ |
| Kopierpapier | B5, 16K (195×270 mm) | 250 | 1 | ✓ |
| Letterhead* ² | A5, A6, B6 | 250 | 1 | – |
| Hochwertiges Normalpapier | Legal, Indian-Legal, 8,5×13 Zoll | 1 | 1 | – |
| | Benutzerdefiniert (mm)* ¹ 89×127 bis 215,9×1 200 | 1 | 1 | – |
| | Benutzerdefiniert (mm)* ¹ 54×86 bis 215,9×1 200 | – | 1 | – |
| | Benutzerdefiniert (mm)* ¹ 182×257 bis 215,9×297 | 1 | 1 | ✓ |

*1 Es kann nur vom Computer gedruckt werden.

*2 Papier, auf das Informationen wie Sender- oder Unternehmensname vorbedruckt wurden. Es muss ein Abstand von mehr als 3 mm an der Papieroberseite vorliegen. 2-Seitiges Drucken steht bei Briefkopfpapier nicht zur Verfügung.

Dickes Papier

| Medienname | Format | Fassungskapazität (Blätter) | | 2-seitiges Drucken |
|--------------------------------|---|-----------------------------|-----------------------|--------------------|
| | | Papierkassette | Hinterer Papiereinzug | |
| Dickeres Papier | Letter, A4, B5, A5, A6, Legal | – | 1 | – |
| (91 bis 256 g/m ²) | Benutzerdefiniert (mm)* 89×127 bis 215,9×1 200 | – | 1 | – |

* Es kann nur vom Computer gedruckt werden.

Vorbereiten des Druckers

Umschläge

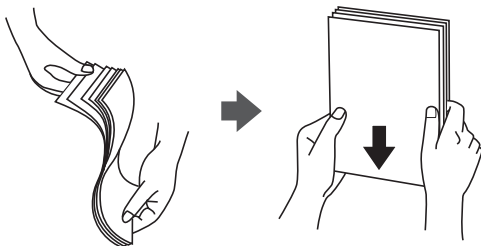
| Medienname | Format | Fassungskapazität (Umschläge) | | 2-seitiges Drucken |
|------------|--|-------------------------------|--------------------------|--------------------|
| | | Papierkassett e | Hinterer Papiereinzug | |
| Umschlag | Umschlag #10, Umschlag DL, Umschlag C6 | 10 | 1 | – |

Zugehörige Informationen

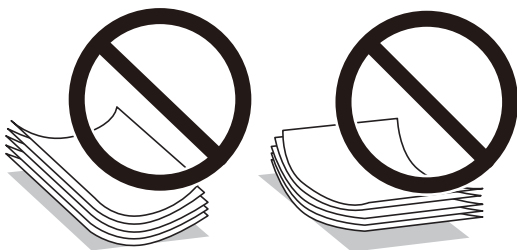
➔ „Bezeichnungen und Funktionen der Teile“ auf Seite 12

Vorsichtsmaßnahmen bei der Handhabung von Papier

- ☐ Lesen Sie die dem Papier beigefügte Gebrauchsanweisung.
- ☐ Um hochwertige Druckerzeugnisse mit Epson-Originalpapier zu erhalten, verwenden Sie das Papier in einer Betriebsumgebung gemäß dem Papier beiliegenden Datenblatt.
- ☐ Vor dem Einlegen sollten Sie den Papierstapel auffächern und die Kanten bündig ausrichten. Fotopapier darf weder aufgefächert noch aufgerollt werden. Andernfalls könnte die bedruckbare Seite beschädigt werden.



- ☐ Vor dem Einlegen muss gewelltes Papier geglättet werden. Alternativ können Sie das Papier auch vorsichtig anders herum aufrollen. Es könnte zu Papierstaus oder Schmierstellen auf dem Ausdruck kommen, wenn auf gewelltem Papier gedruckt wird.



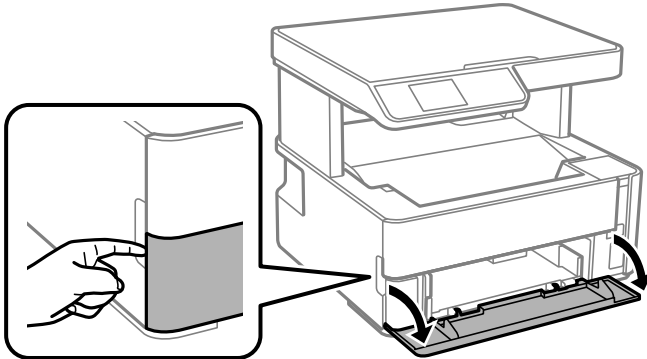
- ☐ Verwenden Sie kein Papier, das gewellt, eingerissen, eingeschnitten, gefaltet, feucht, zu dick, zu dünn oder mit Aufklebern versehen ist. Andernfalls könnte es zu Papierstaus oder Schmierstellen auf dem Ausdruck kommen.
- ☐ Stellen Sie sicher, dass Sie Schmalbahnpapier verwenden. Wenn Sie sich nicht sicher sind, welche Papiersorte Sie verwenden, überprüfen Sie die Verpackung des Papiers oder wenden Sie sich an den Hersteller, um weitere Informationen zu dem Papier zu erhalten.

Zugehörige Informationen

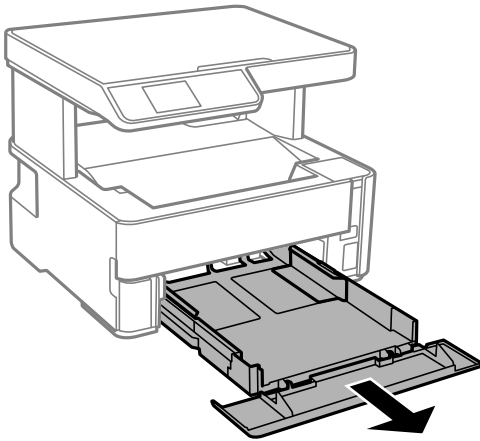
➔ „Druckerspezifikationen“ auf Seite 125

Einlegen des Papiers in die Papierkassette

1. Öffnen Sie die Papierkassettenabdeckung, bis Sie einen Klick hören.

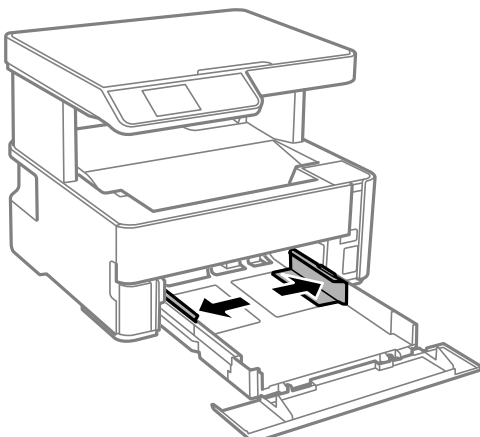


2. Prüfen Sie, dass der Drucker nicht in Betrieb ist, und ziehen Sie dann die Papierkassette heraus.

**Wichtig:**

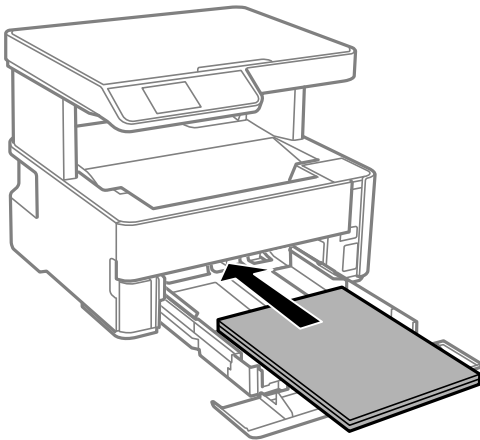
Die Papierkassette kann nicht entfernt werden.

3. Schieben Sie die Papierführungsschienen bis zur maximalen Position.



Vorbereiten des Druckers

4. Legen Sie das Papier mit der bedruckbaren Seite nach unten ein, bis es an den hinteren Teil der Papierkassette anstößt.

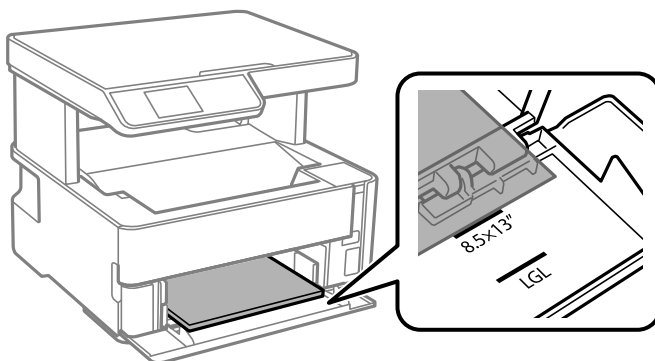


Wichtig:

Legen Sie nicht mehr Blätter ein, als die für das Papier angegebene Höchstzahl.

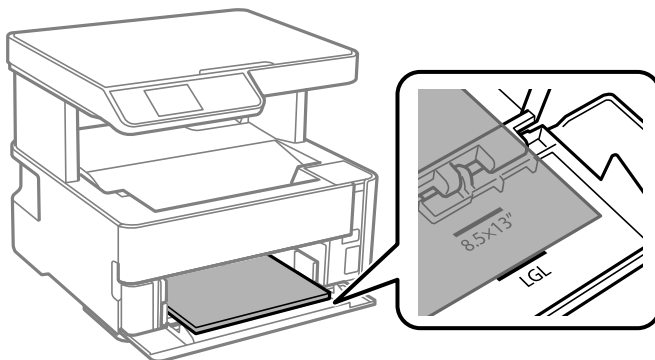
☐ 8,5×13 Zoll

Papier anhand der Linie einlegen.



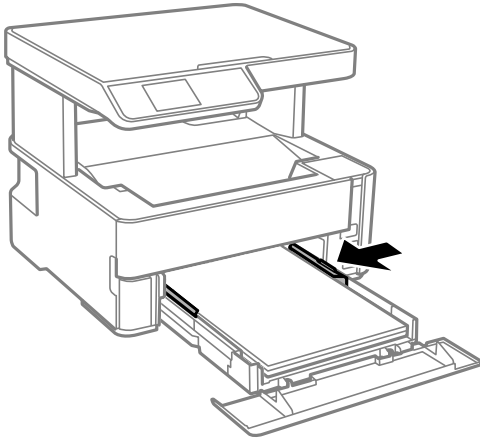
☐ Legal

Ziehen Sie die Führung für Legal-Papier heraus, und legen Sie anhand der Linie Papier ein.



Vorbereiten des Druckers

5. Schieben Sie die Papierführungsschienen an die Papierkanten heran.

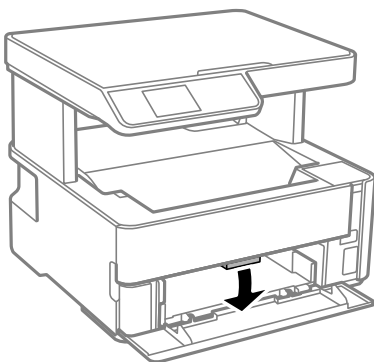


6. Schieben Sie die Papierkassette vorsichtig ein.
7. Schließen Sie die Papierkassettenabdeckung beim Einlegen von Papier kürzer als A4.
8. Wählen Sie auf dem Bedienfeld das Papierformat und die Papiersorte für das Papier aus, das Sie in den Papierkassette eingelegt haben. Wird Ihr Papierformat nicht angezeigt, wählen Sie **User-Defined**.

Bewegen Sie zum Auswählen eines Elements den Fokus mithilfe der Tasten ▲ ▼ ◀ ▶ auf das betreffende Element, und drücken Sie dann die Schaltfläche OK.

Hinweis:

- ☐ Auch können Sie den Papierformat- und Papiersorteneinstellungsbildschirm anzeigen, indem Sie zu **Einstellungen** > **Druckereinstellungen** > **Papierquelleneinst.** > **Papiereinstellung** navigieren.
 - ☐ Wählen Sie bei Briefkopfpapier **Letterhead** als Papiertyp.
 - ☐ Wenn Sie auf Briefkopfpapier drucken, das kleiner ist als die Einstellung im Druckertreiber, kann der Drucker über die Ränder des Papiers hinaus drucken, was zu Tintenverschmierungen auf Ausdrucken und überschüssiger Tinte im Inneren des Druckers führen kann. Stellen Sie sicher, dass Sie die richtige Papierformateinstellung wählen.
 - ☐ 2-Seitiges Drucken steht bei Briefkopfpapier nicht zur Verfügung. Auch kann die Druckgeschwindigkeit langsamer sein.
9. Wenn Sie Visitenkartenpapier einlegen, bewegen Sie den Ausgabeschalthebel in die Position zur Ausgabe von Papier nach vorne.



Hinweis:

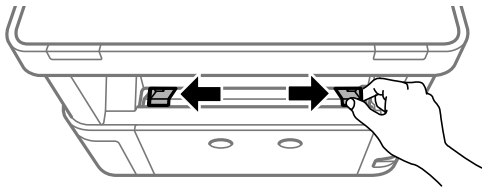
Wir empfehlen ebenfalls, auch Umschläge nach vorne auswerfen zu lassen.

Zugehörige Informationen

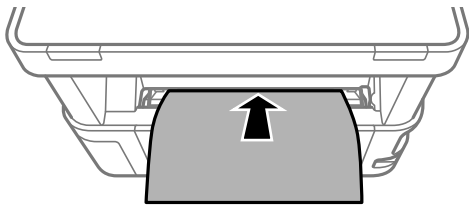
- ➔ „Vorsichtsmaßnahmen bei der Handhabung von Papier“ auf Seite 18
- ➔ „Verfügbares Papier und Fassungskapazität“ auf Seite 16
- ➔ „Laden von Umschlägen und Vorsichtsmaßnahmen“ auf Seite 23

Einlegen des Papiers in die Hinterer Papiereinzug

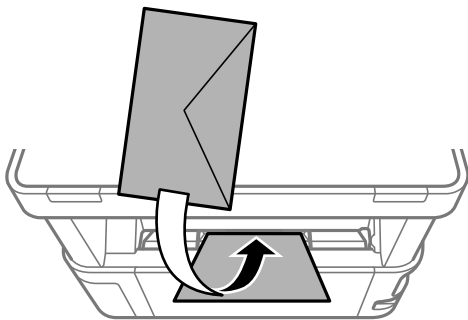
1. Schieben Sie die Papierführungen nach außen.



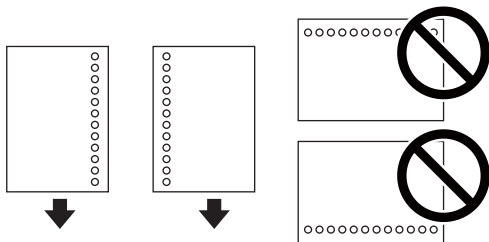
2. Legen Sie ein einzelnes Blatt Papier in die Mitte des hinterer Papiereinzug, wobei die bedruckbare Seite nach oben zeigen sollte.



☐ Umschläge



☐ Vorgelochtes Papier

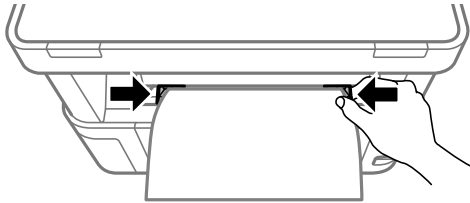


Vorbereiten des Druckers

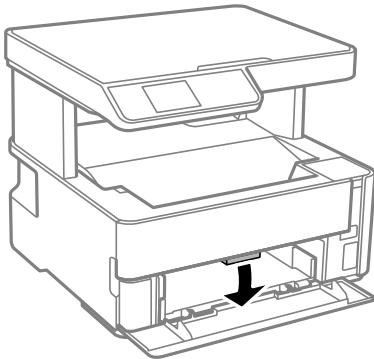
Hinweis:

- ☐ Legen Sie ein einzelnes Blatt ohne Lochung darüber und darunter ein.
- ☐ Stellen Sie die Druckposition der Datei so ein, dass nicht über die Lochung gedruckt wird.

3. Schieben Sie die Papierführungsschienen an die Papierkanten heran.



4. Wenn Sie dickes Papier oder Visitenkartenpapier einlegen, bewegen Sie den Ausgabeschalthebel in die Position zur Ausgabe von Papier nach vorne.



Hinweis:

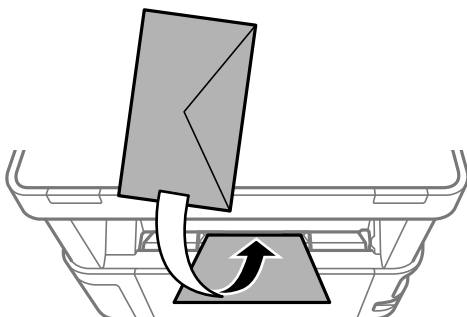
Wir empfehlen ebenfalls, auch Umschläge nach vorne auswerfen zu lassen.

Hinweis:

- ☐ Wählen Sie bei Briefkopfpapier **Letterhead** als Papiertyp.
- ☐ Wenn Sie auf Briefkopfpapier drucken, das kleiner ist als die Einstellung im Druckertreiber, kann der Drucker über die Ränder des Papiers hinaus drucken, was zu Tintenverschmierungen auf Ausdrucken und überschüssiger Tinte im Inneren des Druckers führen kann. Stellen Sie sicher, dass Sie die richtige Papierformateinstellung wählen.
- ☐ 2-Seitiges Drucken steht bei Briefkopfpapier nicht zur Verfügung. Auch kann die Druckgeschwindigkeit langsamer sein.

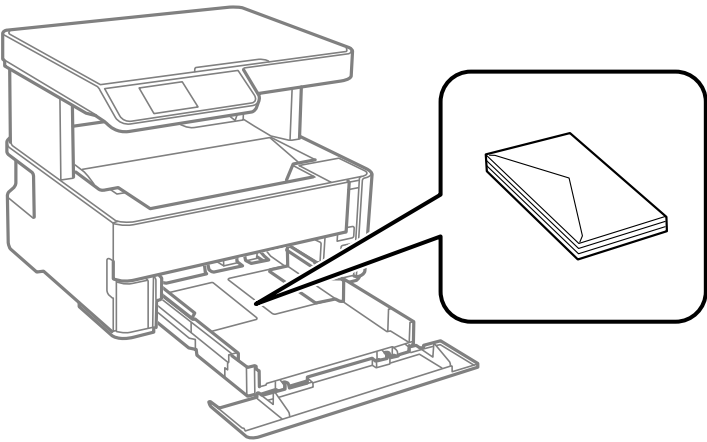
Laden von Umschlägen und Vorsichtsmaßnahmen

Legen Sie Umschläge mit der kurzen Kante zuerst und mit der Umschlagklappe nach unten in der Mitte des hinteren Papiereinzugs ein. Schieben Sie die Papierführungsschienen dann an die Umschlagkanten heran.

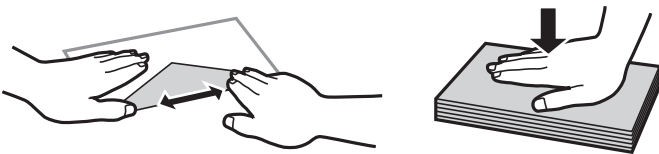


Vorbereiten des Druckers

Legen Sie Umschläge mit der Umschlagklappe nach oben in die Papierkassette ein. Schieben Sie die Papierführungsschienen dann an die Umschlagkanten heran.



- ❑ Vor dem Einlegen sollten Sie den Umschlagstapel auffächern und die Kanten bündig ausrichten. Sind die gestapelten Umschläge durch Luft aufgebläht, drücken Sie auf den Stapel, um den Stapel vor dem Einlegen zu plätten.



- ❑ Verwenden Sie keine Umschläge, die Wellen oder Falten aufweisen. Andernfalls könnte es zu Papierstaus oder Schmierstellen auf dem Ausdruck kommen.
- ❑ Verwenden Sie keine Umschläge mit Fenstern oder mit selbstklebender Oberfläche auf der Umschlagklappe.
- ❑ Verwenden Sie möglichst keine zu dünnen Umschläge, da sie sich beim Drucken kräuseln können.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Verfügbares Papier und Fassungskapazität“ auf Seite 16
- ➔ „Einlegen des Papiers in die Papierkassette“ auf Seite 19

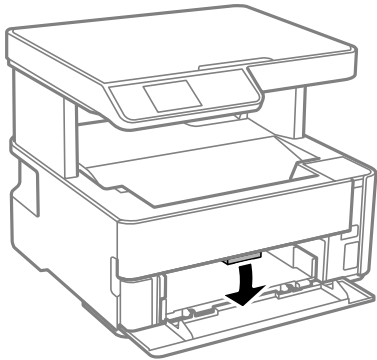
Papiersortenliste

Wählen Sie für ein optimales Druckergebnis die dem Papier entsprechende Papiersorte aus.

| Medienname | Medium | |
|---|-----------------|-----------------------------|
| | Bedienfeld | Druckertreiber |
| Epson Bright White Ink Jet Paper | Normalpapier | Normalpapier |
| Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper | Matte | Epson Matte |
| Epson Photo Quality Ink Jet Paper | Fotoqualität TS | Epson Photo Quality Ink Jet |

Papierausgabe

- ❑ Bedrucktes Papier wird mit der bedruckten Seite nach unten in das Ausgabefach ausgeworfen. Bei A4-Normalpapier (mit einer Dicke von 80 g/m²) können bis zu 100 Blatt gleichzeitig ausgeworfen werden. Bei der Ausgabe von mehr als 100 Blatt kann Papier herausfallen oder ein Papierstau auftreten. Entfernen Sie überschüssiges Papier, damit die maximale Anzahl der auswerfbaren Blätter nicht überschritten wird.
- ❑ Wenn Sie dickes Papier oder Visitenkartenpapier einlegen, bewegen Sie den Ausgabeschalthebel in die Position zur Ausgabe von Papier nach vorne. Wir empfehlen ebenfalls, auch Umschläge nach vorne auswerfen zu lassen.



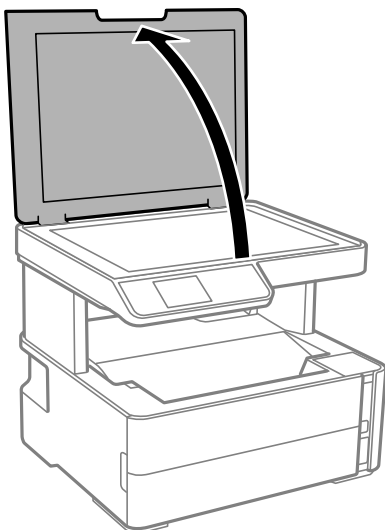
Einlegen bzw. Platzieren von Vorlagen

Platzieren von Vorlagen auf dem Vorlagenglas

**Wichtig:**

Achten Sie bei der Verwendung sperriger Vorlagen, wie z. B. einem Buch, darauf, dass kein externes Licht direkt auf das Vorlagenglas scheint.

1. Öffnen Sie die Vorlagenabdeckung.

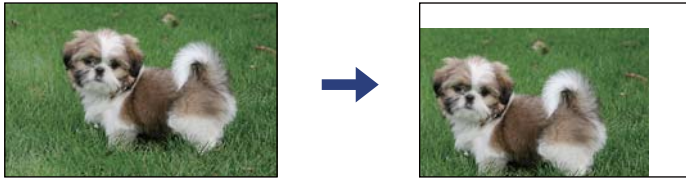


Vorbereiten des Druckers

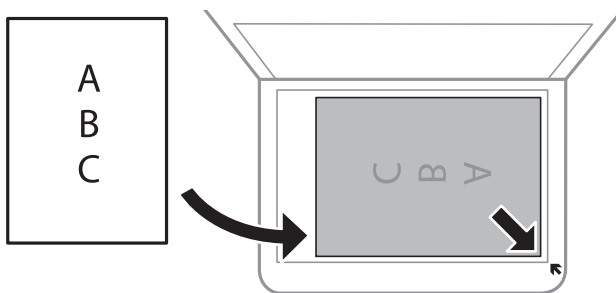
2. Entfernen Sie Staub oder Flecken auf der Oberfläche des Vorlagenglas mit einem weichen, trockenen und sauberen Tuch.

Hinweis:

Sollte sich Abfall oder Schmutz auf dem Vorlagenglas befinden, kann der Scanbereich darauf ausgeweitet werden. Dadurch wird das Bild der Vorlage verschoben oder verkleinert.



3. Legen Sie die Vorlage mit der bedruckten Seite nach unten ein und schieben Sie sie bis zur Eckmarkierung.

**Hinweis:**

Ein Bereich von 1,5 mm von der Ecke des Vorlagenglas wird nicht gescannt.

4. Schließen Sie die Abdeckung vorsichtig.

**Wichtig:**

Üben Sie nicht zuviel Druck auf das Vorlagenglas oder die Dokumentenabdeckung aus. Ansonsten können diese Teile beschädigt werden.

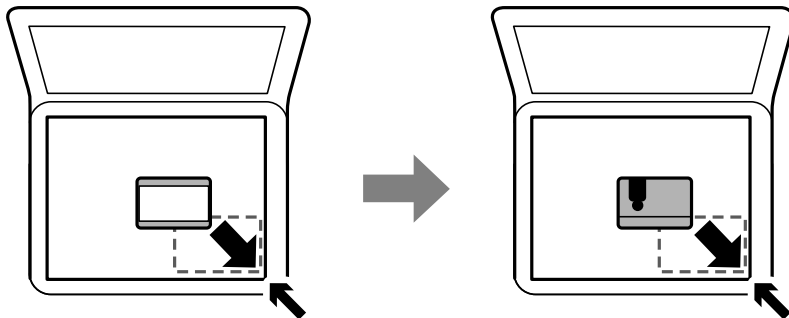
5. Entfernen Sie die Vorlagen nach dem Scanvorgang.

Hinweis:

Wenn Sie die Vorlagen für längere Zeit auf dem Vorlagenglas liegen lassen, können sie an der Glasfläche festkleben.

Auflegen einer ID-Karte zum Kopieren

Legen Sie eine ID-Karte im Abstand von etwa 5 mm von der Eckmarkierung des Vorlagenglas auf.



Menüoptionen für Einstellungen

Wählen Sie auf der Startseite des Druckers **Einstellungen**, um verschiedene Einstellungen vorzunehmen.

Menüoptionen für Wartung

Wählen Sie die Menüs im Bedienfeld wie nachfolgend beschrieben.

Einstellungen > Wartung

Düsentest:

Wählen Sie diese Funktion aus, um zu prüfen, ob die Druckkopfdüsen verstopft sind. Der Drucker druckt ein Düsentestmuster.

Druckkopfreinigung:

Wählen Sie diese Funktion aus, um verstopfte Düsen des Druckkopfs zu reinigen.

Powerreinigung:

Wählen Sie diese Funktion, um die gesamte Tinte im Tintenschlauch zu ersetzen. Es wird mehr Tinte verbraucht als bei einer gewöhnlichen Reinigung. Siehe „Verwandte Informationen“ unten zu Einzelheiten zu dieser Funktion.

Druckkopf-Justage:

Wählen Sie diese Funktion, um den Druckkopf auszurichten und die Druckqualität zu verbessern.

☐ Vertikale Ausrichtung

Wählen Sie diese Funktion aus, wenn Ausdrücke verschwommen oder Text und Linien fehlerhaft ausgerichtet sind.

☐ Horizontale Ausrichtung



Wählen Sie diese Funktion aus, wenn horizontale Streifen regelmäßig auf Ihren Ausdrucken erscheinen.

Vorbereiten des Druckers

Tintenfüllstand zurücksetzen:

Wählen Sie diese Funktion, um den Tintenstand beim Auffüllen des Tintenbehälters auf 100 % zurückzusetzen.

Restkapazität von Wartungskasten:

Zeigt die ungefähre Lebenserwartung der Wartungsbox. Wenn  angezeigt wird, ist die Wartungsbox fast voll. Wenn  angezeigt wird, ist die Wartungsbox voll.

Papierführungsreinigung:

Wählen Sie diese Funktion aus, wenn die internen Walzen mit Tinte verschmutzt sind. Der Drucker führt Papier zu, um die internen Walzen zu reinigen.

Zugehörige Informationen

- ➔ „-Reinigung des Druckkopfs (Druckkopfreinigung)“ auf Seite 83
- ➔ „Ausrichten des Druckkopfs“ auf Seite 87
- ➔ „Auffüllen des Tintenbehälters“ auf Seite 74
- ➔ „Entfernen von verschmierter Tinte in der Papierzuführung“ auf Seite 88

Menüoptionen für Druckereinstellungen

Wählen Sie die Menüs im Bedienfeld wie nachfolgend beschrieben.

Einstellungen > Druckereinstellungen

Papierquelleneinst.:

Papiereinstellung:

Wählen Sie das Papierformat und den Papiertyp der eingelegten Papierquelle aus.

A4/Letter-Auto-Wechsel:

Wählen Sie **Ein** aus, damit Papier im A4-Format eingezogen wird, wenn keine Papierquelle im Letter-Format vorhanden ist, und als Letter definiertes Papier eingezogen wird, wenn keine Papierquelle im A4-Format vorhanden ist.

Fehlerhinweis:

Wählen Sie **Ein**, damit eine Fehlermeldung ausgegeben wird, wenn das ausgewählte Papierformat bzw. der Papiertyp nicht mit dem eingelegten Papier übereinstimmt.

Auto-Anz. Papiereinr.:

Wählen Sie **Ein** aus, um den Bildschirm **Papiereinstellung** aufzurufen, wenn Papier in die Papierkassette eingelegt wird.

Lautlosmodus:

Wählen Sie **Ein** aus, um die Geräuscentwicklung beim Drucken zu verringern, was jedoch die Druckgeschwindigkeit herabsetzen könnte. Je nach Papiertyp- und Druckqualitätseinstellungen ändert sich die Druckergeräuscentwicklung nicht.

Vorbereiten des Druckers

Ausschalttimer:

Die Verfügbarkeit dieser Funktion oder der **AbschaltEinst.**-Funktion ist vom Einkaufsort abhängig.

Wählen Sie diese Einstellung, um den Drucker automatisch abzuschalten, wenn er für einen festgelegten Zeitraum nicht verwendet wird. Sie können die Zeitdauer, bevor sich das Energiesparsystem einschaltet, anpassen. Eine Erhöhung dieser Ausschaltzeitdauer wirkt sich auf die Energieeffizienz des Geräts aus. Denken Sie an die Umwelt, bevor Sie etwaige Änderungen vornehmen.

AbschaltEinst.:

Die Verfügbarkeit dieser Funktion oder der **Ausschalttimer**-Funktion ist vom Einkaufsort abhängig.

☐ Abschalten, falls inaktiv

Wählen Sie diese Einstellung, um den Drucker automatisch abzuschalten, wenn er für einen festgelegten Zeitraum nicht verwendet wird. Eine Erhöhung dieser Ausschaltzeitdauer wirkt sich auf die Energieeffizienz des Geräts aus. Denken Sie an die Umwelt, bevor Sie etwaige Änderungen vornehmen.

☐ Abschalten, falls getrennt

Durch Auswählen dieser Einstellung schaltet sich der Drucker nach 30 Minuten aus, wenn alle Ports, einschließlich des USB-Ports, getrennt sind. Abhängig von Ihrer Region ist diese Funktion möglicherweise nicht verfügbar.

Sprache/Language:

Stellt die am LCD-Bildschirm verwendete Sprache ein.

Schlaf timer:

Anpassen der Zeitdauer, nach welcher der Schlafmodus (Energiesparmodus) aktiviert wird, wenn der Drucker keine Vorgänge durchführt. Der LCD-Bildschirm wird schwarz, wenn die festgelegte Zeitdauer abgelaufen ist.

Auto-Fehlerbehebung:

Wählen Sie die durchzuführende Aktion, wenn ein Fehler beim 2-seitigen Drucken oder aufgrund eines vollen Arbeitsspeichers auftritt.

☐ Ein

Zeigt eine Fehlermeldung an und druckt im 1-seitigen Modus, wenn ein Fehler beim 2-seitigen Drucken auftritt, oder druckt nur die vom Drucker noch verarbeiteten Daten, wenn ein Fehler aufgrund vollen Arbeitsspeichers auftritt.

☐ Aus

Zeigt eine Fehlermeldung an und der Druckvorgang wird abgebrochen.

Tintentrockenzeit:

Wählen Sie die Tintentrocknungszeit für 2-seitiges Drucken aus. Der Drucker bedruckt auch die Rückseite des Papiers. Falls der Ausdruck verwischt ist, erhöhen Sie die Zeiteinstellung.

PC-Verbindung via USB:

Wählen Sie **Aktiv.** aus, um einem über USB angeschlossenen Computer den Zugriff auf den Drucker zu gestatten.

Zugehörige Informationen

➔ „Energie sparen — Bedienfeld“ auf Seite 31

Menüoptionen für Druckerstat.Blatt

Wählen Sie die Menüs im Bedienfeld wie nachfolgend beschrieben.

Einstellungen > Druckerstat.Blatt

Konfigurations- statusblatt:

Druckt Informationen zum aktuellen Druckerstatus und den Druckeinstellungen.

Verbrauchsstatusblatt:

Druckt Informationsblätter zum Status der Verbrauchsmaterialien.

Nutzungsverlaufsblatt:

Druckt Informationen zum Nutzungsverlauf des Druckers.

Menüoptionen für Druckzähler

Wählen Sie die Menüs im Bedienfeld wie nachfolgend beschrieben.

Einstellungen > Druckzähler

Zeigt die Gesamtzahl der Ausdrücke seit Kaufdatum des Druckers an.

Menüoptionen für Werkseinstlg. wiederh.

Wählen Sie die Menüs im Bedienfeld wie nachfolgend beschrieben.

Einstellungen > Werkseinstlg. wiederh.

Setzt die folgenden Menüs auf ihre Standardwerte zurück.

☐ Kopiereinstellungen

☐ Alle Daten und Einstellungen leeren

Menüoptionen für Firmware-Version

Wählen Sie die Menüs im Bedienfeld wie nachfolgend beschrieben.

Einstellungen > Firmware-Version

Zeigt die aktuelle Firmwareversion des Druckers an.

Energie sparen

Der Drucker aktiviert den Ruhemodus oder schaltet automatisch ab, wenn er für eine bestimmte Zeit nicht verwendet wird. Sie können die Zeitdauer, bevor sich das Energiesparsystem einschaltet, anpassen. Eine Erhöhung dieser Ausschaltzeitdauer wirkt sich auf die Energieeffizienz des Geräts aus. Denken Sie an die Umwelt, bevor Sie etwaige Änderungen vornehmen.

Je nachdem, wo der Drucker gekauft wurde, besitzt er möglicherweise eine Funktion, die ihn automatisch ausschaltet, wenn er 30 Minuten lang nicht verbunden ist.

Energie sparen — Bedienfeld

1. Wählen Sie **Einstellungen** auf dem Startbildschirm.

Bewegen Sie zum Auswählen eines Elements den Fokus mithilfe der Tasten ▲ ▼ ◀ ▶ auf das betreffende Element, und drücken Sie dann die Schaltfläche OK.

2. Wählen Sie **Druckereinstellungen**.

3. Fahren Sie folgendermaßen fort.

- ☐ Wählen Sie **Schlaf timer** oder **Abschalteinst.** > **Abschalten, falls inaktiv** oder **Abschalten, falls getrennt** und nehmen Sie die gewünschten Einstellungen vor.
- ☐ Wählen Sie **Schlaf timer** oder **Ausschalt timer** und nehmen Sie die gewünschten Einstellungen vor.

Hinweis:

*Die Verfügbarkeit der Funktionen **Abschalteinst.** und **Ausschalt timer** hängt vom Einkaufsort ab.*

Drucken

Drucken über den Druckertreiber auf Windows

Aufrufen des Druckertreibers

Beim Aufrufen des Druckertreibers über die Systemsteuerung des Computers werden die Einstellungen für alle Anwendungen angewendet.

Aufrufen des Druckertreibers über das Bedienfeld

☐ Windows 10/Windows Server 2016

Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche, wählen Sie **Windows-System > Systemsteuerung > Geräte und Drucker anzeigen** unter **Hardware und Sound** aus. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Drucker oder drücken und halten Sie ihn und wählen Sie **Druckereinstellungen**.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Wählen Sie **Desktop > Einstellungen > Systemsteuerung > Geräte und Drucker anzeigen** in **Hardware und Sound**. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Drucker oder drücken und halten Sie ihn und wählen Sie **Druckereinstellungen**.

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche, wählen Sie **Systemsteuerung > Geräte und Drucker anzeigen** unter **Hardware und Sound** aus. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Drucker und wählen Sie **Druckereinstellungen**.

☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche und wählen Sie **Systemsteuerung > Drucker** unter **Hardware und Sound** aus. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Drucker und wählen Sie **Druckereinstellungen**.

☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche und wählen Sie **Systemsteuerung > Drucker und andere Hardware > Drucker und Fax** aus. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Drucker und wählen Sie **Druckereinstellungen**.

Aufrufen des Druckertreibers über das Druckersymbol in der Taskleiste

Das Druckersymbol in der Desktop-Taskleiste ist ein Verknüpfungssymbol, mit dem Sie den Druckertreiber schnell aufrufen können.

Wenn Sie auf das Druckersymbol klicken und **Druckereinstellungen** wählen, haben Sie Zugriff auf dasselbe Druckereinstellungsfenster, das auch von der Systemsteuerung angezeigt wird. Wenn Sie auf dieses Symbol doppelklicken, können Sie den Druckerstatus prüfen.

Hinweis:

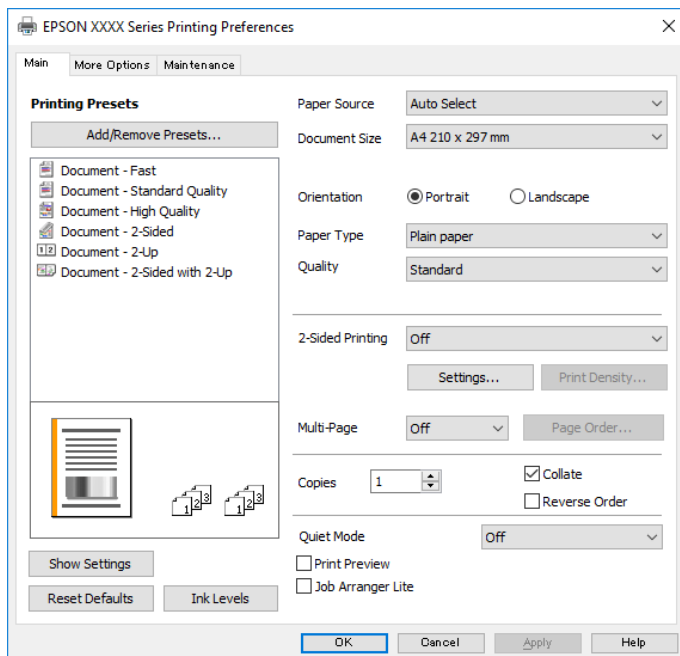
Wenn das Druckersymbol nicht in der Taskleiste angezeigt wird, rufen Sie das Druckertreiberfenster auf, klicken Sie auf **Überwachungsoptionen** auf der Registerkarte **Utility** und aktivieren Sie dann **Lassen Sie das Shortcut-Symbol in der Taskleiste anzeigen**.

Grundlegender Druckerbetrieb

Hinweis:

Die Vorgehensweisen können sich je nach Anwendung unterscheiden. Ausführliche Informationen dazu finden Sie in der Hilfe der Anwendung.

1. Öffnen Sie die Datei, die Sie drucken möchten.
Legen Sie Papier in den Drucker ein, falls noch nicht geschehen.
2. Wählen Sie **Drucken** oder **Papierformat** im Menü **Datei**.
3. Wählen Sie Ihren Drucker.
4. Wählen Sie **Einstellungen** oder **Eigenschaften**, um das Druckertreiberfenster aufzurufen.



5. Ändern Sie bei Bedarf die Einstellungen.
Details hierzu finden Sie in den Menüoptionen des Druckertreibers.

Hinweis:

- ☐ Weitere Erläuterungen zu den Einstellungsoptionen finden Sie in der Online-Hilfe. Durch Rechtsklick auf ein Element wird die **Hilfe** angezeigt.
- ☐ Durch Auswählen von **Druckvorschau** kann vor dem Drucken eine Vorschau des Dokuments angezeigt werden.

6. Klicken Sie auf **OK**, um das Druckertreiber-Fenster zu schließen.
7. Klicken Sie auf **Drucken**.

Hinweis:

Durch Auswählen von **Druckvorschau** wird ein Vorschaufenster angezeigt. Klicken Sie zum Ändern der Einstellungen auf **Abbrechen** und wiederholen Sie den Vorgang dann ab Schritt 2.

Zugehörige Informationen

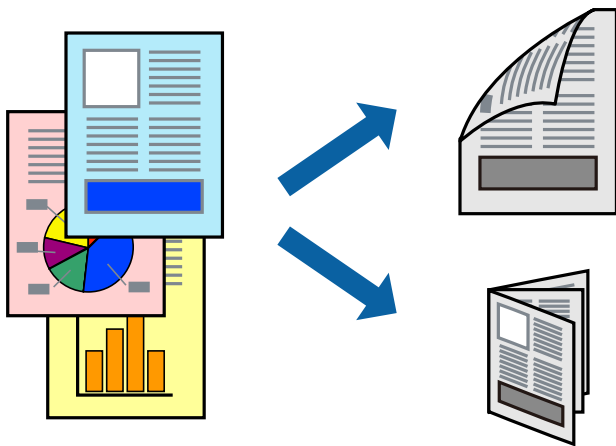
➔ „Verfügbares Papier und Fassungskapazität“ auf Seite 16

Drucken

- ➔ „Einlegen des Papiers in die Papierkassette“ auf Seite 19
- ➔ „Einlegen des Papiers in die Hinterer Papiereinzug“ auf Seite 22
- ➔ „Papiersortenliste“ auf Seite 24
- ➔ „Registerkarte Grundeinstellungen“ auf Seite 48

2-seitiges Drucken

Zum beidseitigen Bedrucken des Papiers. Sie können auch eine Broschüre drucken, die durch Anordnen der Seiten und Falten des Ausdrucks erstellt wird.



Hinweis:

- ☐ Wenn Sie Papier verwenden, das nicht für das 2-seitige Drucken geeignet ist, kann die Druckqualität abnehmen. Zudem könnte es zu Papierstaus kommen.
- ☐ Je nach Papier und den zu druckenden Daten könnte die Tinte auf die andere Seite des Papiers durchdrücken.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Verfügbares Papier und Fassungskapazität“ auf Seite 16

Druckeinstellungen

1. Wählen Sie auf der Registerkarte **Haupteinstellungen** des Druckertreibers eine Option aus **2-seitiges Drucken**.
2. Klicken Sie auf **Einstellungen**, nehmen Sie die geeigneten Einstellungen vor und klicken Sie dann auf **OK**.
Nehmen Sie bei Bedarf Einstellungen für **Druckdichte** vor.

Hinweis:

- ☐ Wenn Sie eine gefaltete Broschüre drucken möchten, wählen Sie **Broschüre**.
 - ☐ Beim Festlegen der **Druckdichte** können Sie die Druckdichte entsprechend des Dokumenttyps festlegen.
 - ☐ Der Druckvorgang kann sich je nach den für **Vorlagenart wählen** im Fenster Einstellung der Druckdichte und für **Qualität** auf der Registerkarte **Haupteinstellungen** ausgewählten Optionen verlangsamen.
3. Klicken Sie auf **Drucken**.

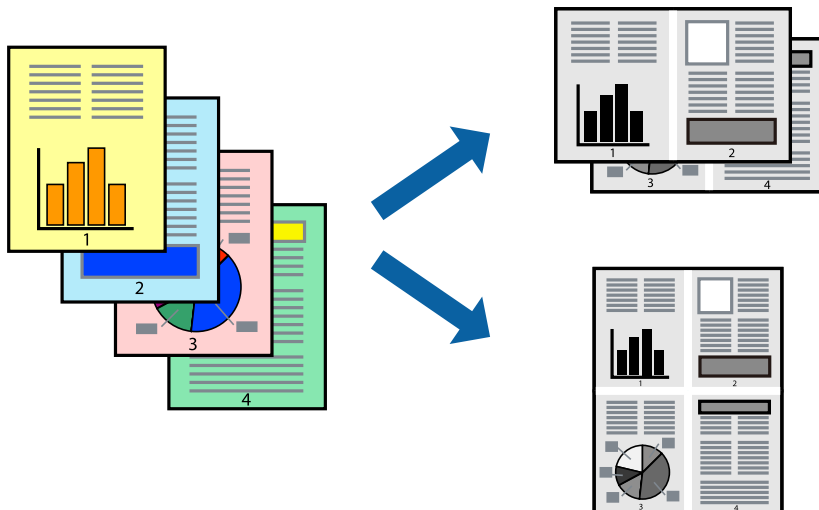
Drucken

Zugehörige Informationen

- ➔ „Grundlegender Druckerbetrieb“ auf Seite 33
- ➔ „Registerkarte Haupteinstellungen“ auf Seite 48

Drucken von mehreren Seiten auf ein Blatt

Sie können die Daten von zwei oder vier Seiten auf ein einziges Blatt Papier drucken.



Druckeinstellungen

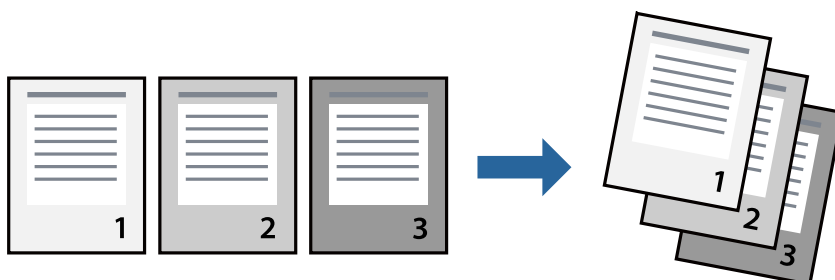
Wählen Sie auf der Registerkarte **Haupteinstellungen** des Druckertreibers **2-Up** oder **4-Up** als Einstellung für **Multi-Page**.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Grundlegender Druckerbetrieb“ auf Seite 33
- ➔ „Registerkarte Haupteinstellungen“ auf Seite 48

Drucken und Stapeln in Seitenreihenfolge (Drucken in umgekehrter Richtung)

Sie können ab der letzten Seite drucken, damit die Dokumente in Seitenreihenfolge gestapelt werden und so vorne am Drucker ausgegeben werden.



Druckeinstellungen

Wählen Sie auf der Registerkarte **Haupteinstellungen** des Druckers die Option **Seitenfolge**.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Grundlegender Druckerbetrieb“ auf Seite 33
- ➔ „Registerkarte Haupteinstellungen“ auf Seite 48

Drucken eines verkleinerten oder vergrößerten Dokuments

Sie können das Format einer Vorlage um einen bestimmten Prozentsatz oder auf das eingelegte Papierformat verkleinern oder vergrößern.



Druckeinstellungen

Wählen Sie auf der Registerkarte **Weitere Optionen** des Druckertreibers das Dokumentformat unter der Einstellung **Dokumentgröße**. Wählen Sie das gewünschte Papierformat unter **Ausgabe-Papier**. Wählen Sie **Dokument verkleinern/vergrößern** und anschließend **Passend auf Seite** oder **Zoom auf**. Wenn Sie **Zoom auf** wählen, geben Sie einen Prozentwert ein.

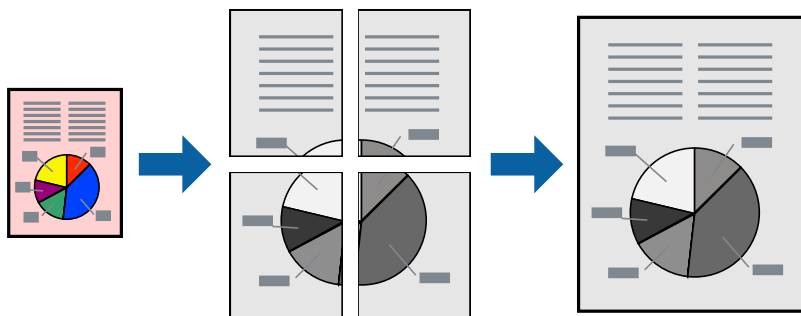
Wählen Sie **Mitte**, um Bilder in der Mitte der Seite zu drucken.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Grundlegender Druckerbetrieb“ auf Seite 33
- ➔ „Registerkarte Weitere Optionen“ auf Seite 49

Drucken einer Abbildung über mehrere Blätter (Erstellen eines Posters)

Diese Funktion ermöglicht Ihnen den Druck eines Bildes auf mehreren Blättern. Sie erhalten ein größeres Poster, indem Sie alle Blätter zusammenkleben.



Druckeinstellungen

Wählen Sie auf der Registerkarte **Haupteinstellungen** des Druckertreibers **2x1 Poster**, **2x2 Poster**, **3x3 Poster** oder **4x4 Poster** als Einstellung für **Multi-Page**. Durch Klicken auf **Einstellungen** können Sie Bereiche auswählen, die nicht gedruckt werden sollen. Es lassen sich auch die Schnitthilfoptionen festlegen.

Zugehörige Informationen

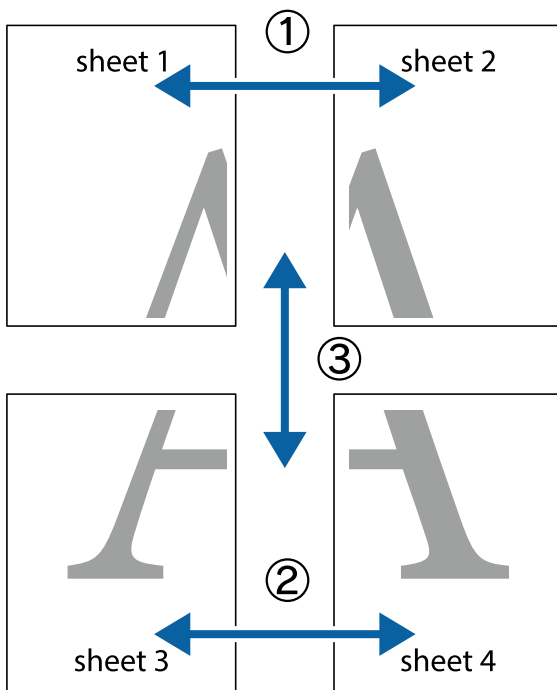
- ➔ „Grundlegender Druckerbetrieb“ auf Seite 33
- ➔ „Registerkarte Haupteinstellungen“ auf Seite 48

Erstellen von Postern mit Ausrichtungsmarken zur Überlappung

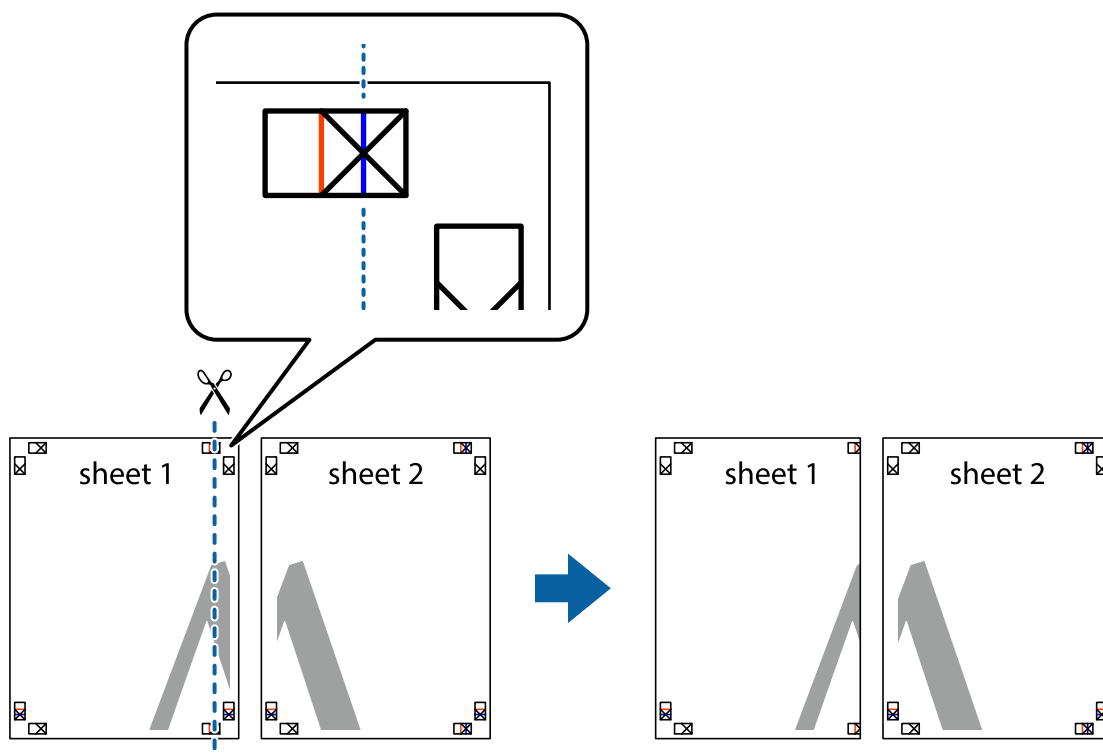
Im folgenden Beispiel wird die Erstellung eines Posters veranschaulicht, wenn **2x2 Poster** ausgewählt ist und wenn in **Ausrichtungsmarken zur Überlappung** die Option **Schnittmarken drucken** ausgewählt ist.

Drucken

Die eigentlichen Hilfslinien sind einfarbig gedruckt, werden aber für diese Erläuterung als blaue und rote Linien dargestellt.

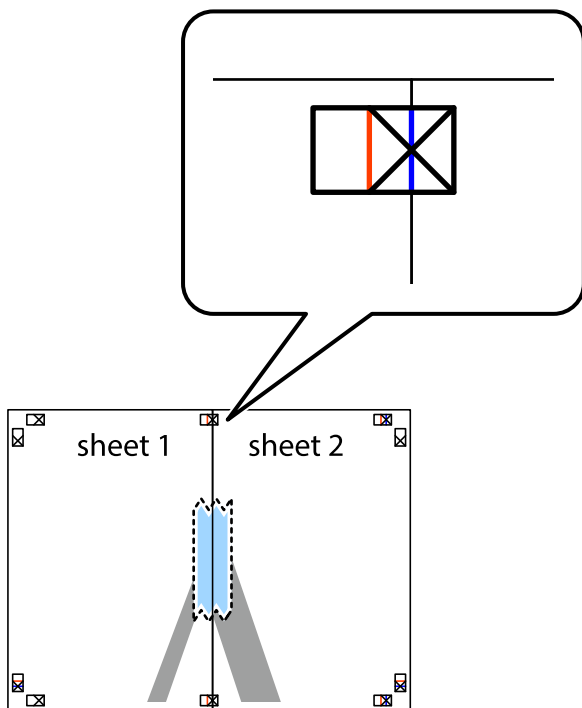


1. Bereiten Sie Sheet 1 und Sheet 2 vor. Schneiden Sie die Ränder von Sheet 1 entlang der vertikalen blauen Linie durch die Mitte der oberen und unteren Kreuzmarkierungen ab.

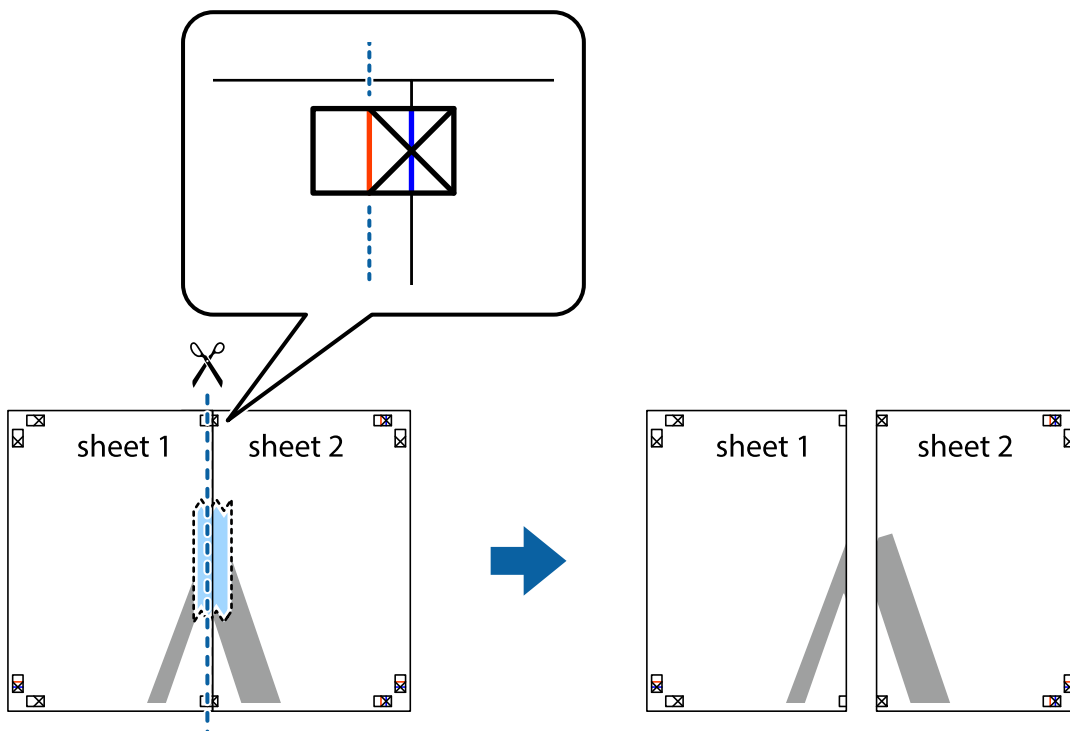


Drucken

2. Platzieren Sie die Kante von Sheet 1 auf Sheet 2 und richten Sie die Kreuzmarkierungen aneinander aus. Fügen Sie die beiden Blätter mit Klebeband auf der Rückseite vorübergehend zusammen.

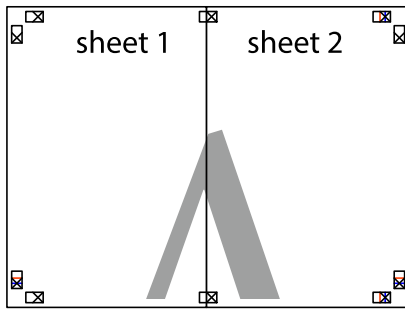


3. Schneiden Sie die zusammengeführten Blätter entlang der vertikalen roten Linie an den Ausrichtungsmarkierungen (diesmal die Linie links neben den Kreuzmarkierungen) durch.

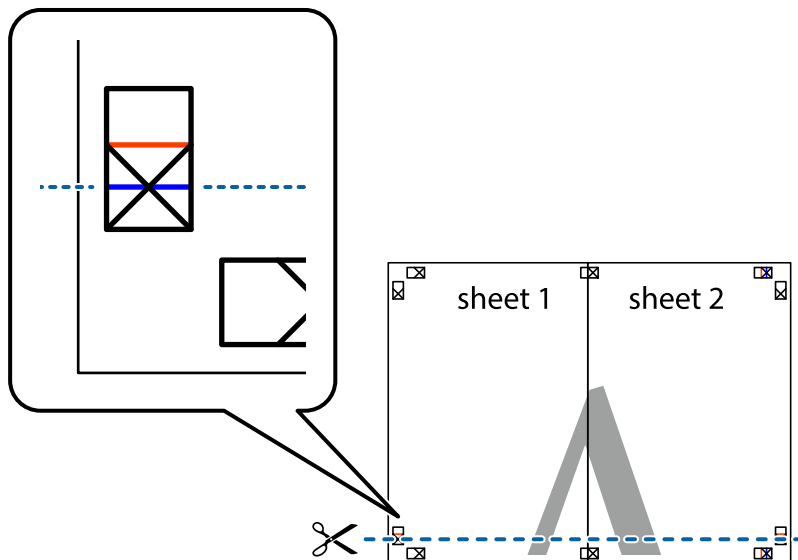


Drucken

4. Fügen Sie die Blätter mit Klebeband auf der Rückseite zusammen.

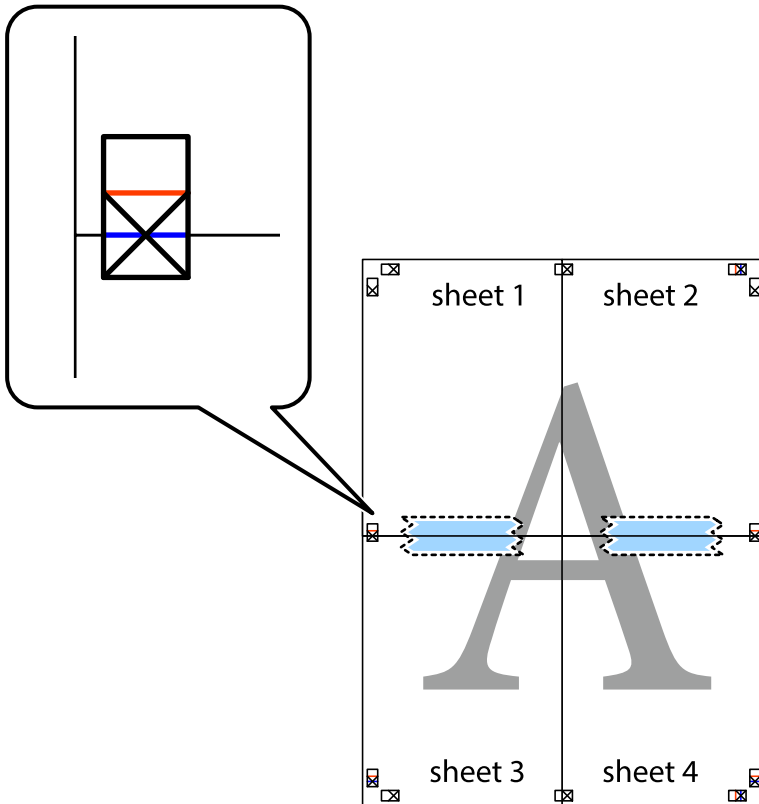


5. Wiederholen Sie die Schritte 1 bis 4, um Sheet 3 und Sheet 4 zusammenzufügen.
6. Schneiden Sie die Ränder von Sheet 1 und Sheet 2 entlang der vertikalen blauen Linie durch die Mitte der linken und rechten Kreuzmarkierungen ab.



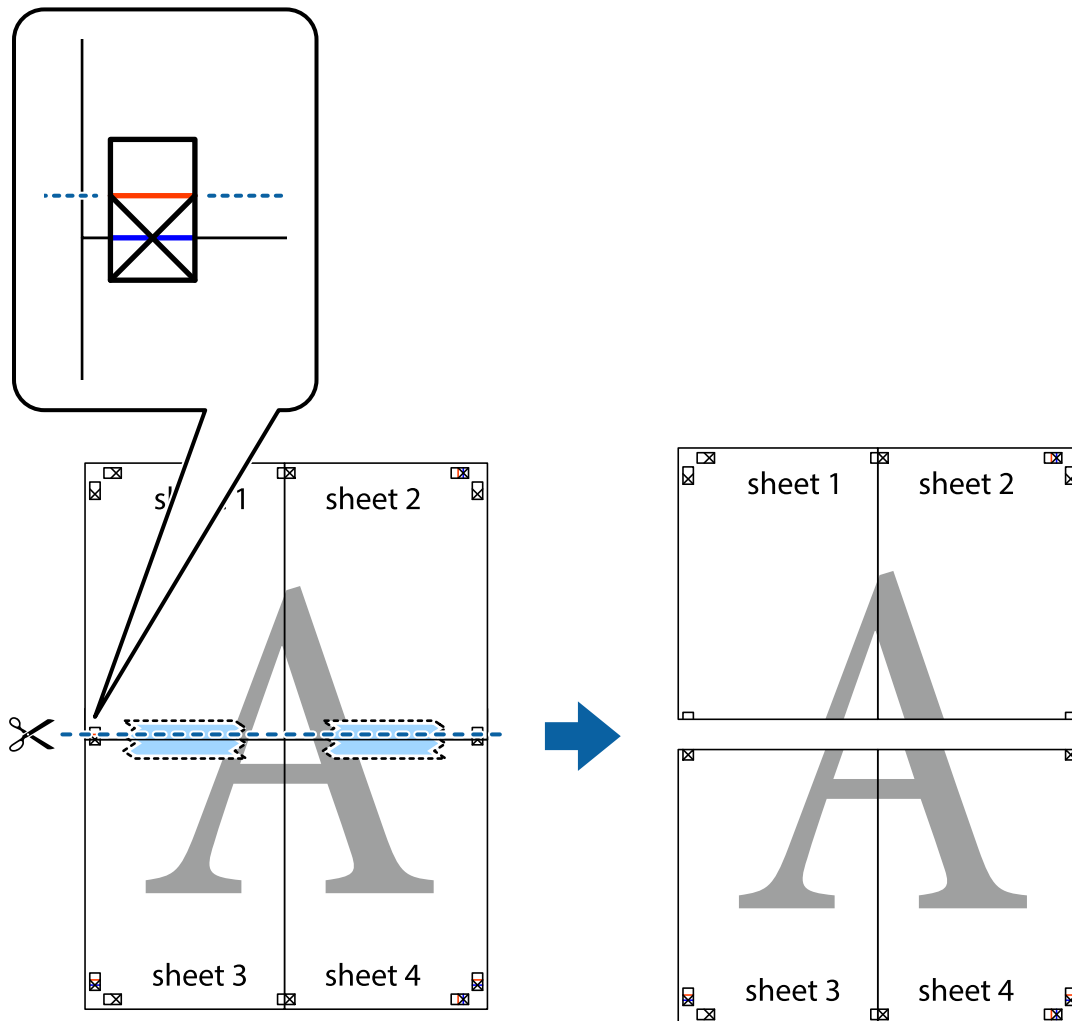
Drucken

7. Platzieren Sie die Kante von Sheet 1 und Sheet 2 auf Sheet 3 und Sheet 4 und richten Sie die Kreuzmarkierungen aneinander aus. Fügen Sie die Blätter mit Klebeband auf der Rückseite vorübergehend zusammen.

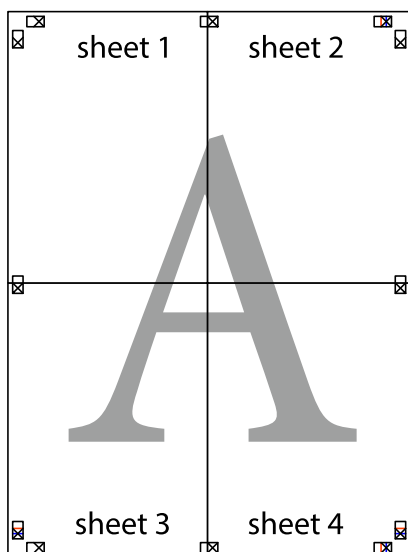


Drucken

8. Schneiden Sie die zusammengeführten Blätter entlang der horizontalen roten Linie an den Ausrichtungsmarkierungen (diesmal die Linie über den Kreuzmarkierungen) durch.

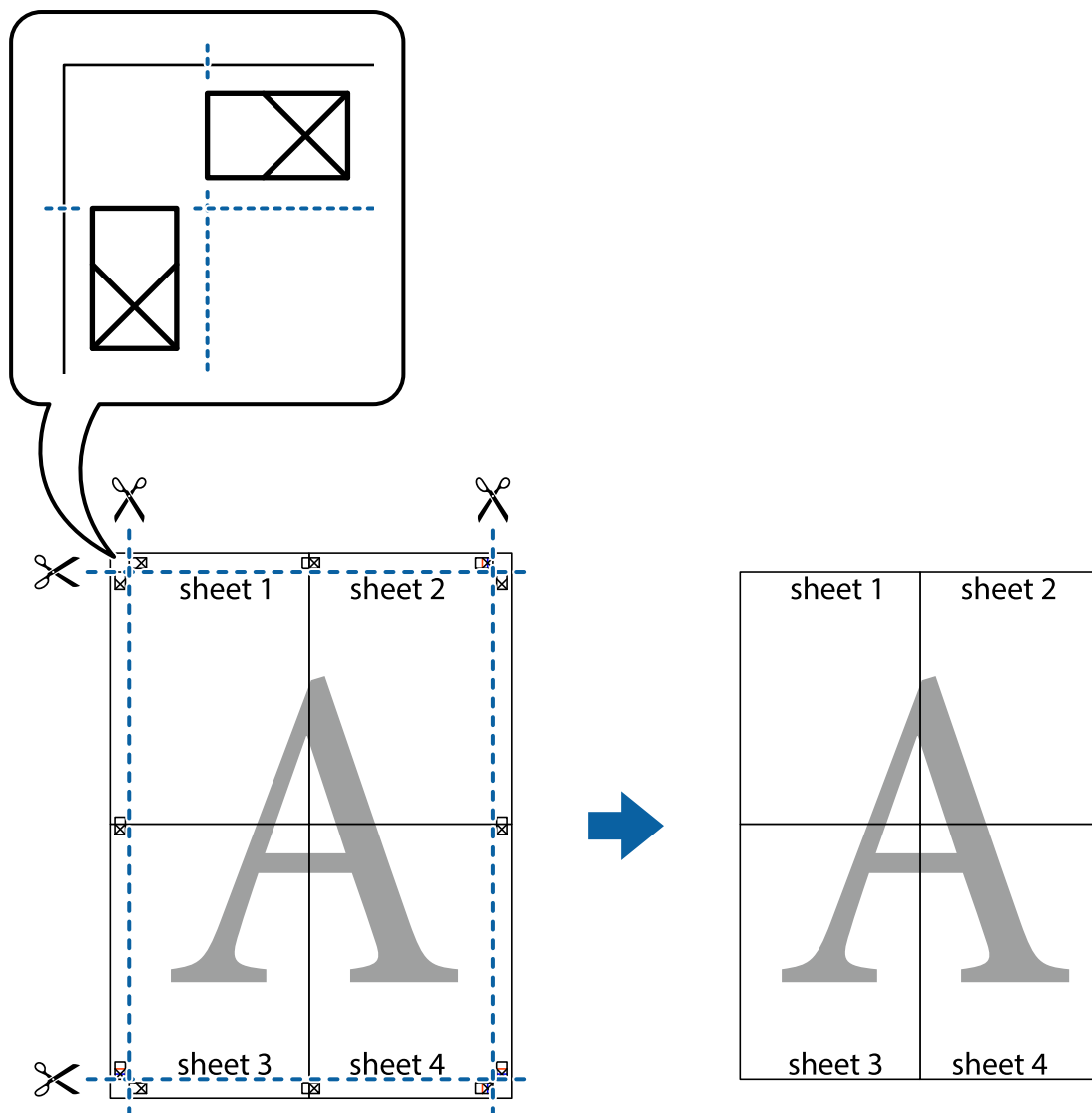


9. Fügen Sie die Blätter mit Klebeband auf der Rückseite zusammen.



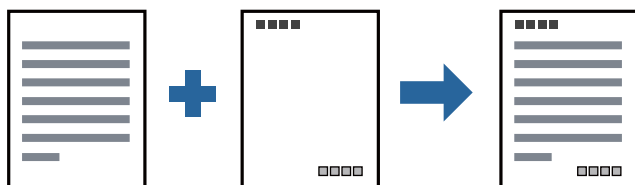
Drucken

10. Schneiden Sie die verbleibenden Ränder an der äußeren Hilfslinie ab.



Drucken mit Kopf- und Fußzeile

In der Kopf- und Fußzeile können Sie Druckinformationen wie Benutzername und Druckdatum drucken.



Druckeinstellungen

Klicken sie auf der Registerkarte **Weitere Optionen** des Druckertreibers auf **Wasserzeichenfunktionen**, und wählen Sie dann **Kopfzeile/Fußzeile**. Klicken Sie auf **Einstellungen** und wählen Sie dann die Elemente aus, die sie drucken möchten.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Grundlegender Druckerbetrieb“ auf Seite 33
- ➔ „Registerkarte Weitere Optionen“ auf Seite 49

Drucken eines Wasserzeichens

Sie können Ausdrucke mit einem Wasserzeichen wie „Vertraulich“ oder einem Kopierschutzmuster versehen. Falls ein Kopierschutzmuster gedruckt wird, erscheinen die verborgenen Zeichen auf der Fotokopie, um das Original von Kopien zu unterscheiden.



Kopierschutzmuster ist unter folgenden Bedingungen verfügbar:

- ☐ Papier: Normalpapier, Kopierpapier, Briefkopf, oder hochwertiges Normalpapier
- ☐ Qualität: Standard
- ☐ Automatisches 2-seitiges Drucken: nicht ausgewählt
- ☐ Tonkorrektur: Automatisch

Hinweis:

Sie können auch ein eigenes Wasserzeichen oder Kopierschutzmuster erstellen.

Druckeinstellungen

Klicken sie auf der Registerkarte **Weitere Optionen** des Druckertreibers auf **Wasserzeichenfunktionen**, und wählen Sie dann Kopierschutzmuster oder Wasserzeichen aus. Klicken Sie auf **Einstellungen**, um Details wie Farbe, Dichte oder die Position des Zeichens oder Musters zu ändern.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Grundlegender Druckerbetrieb“ auf Seite 33
- ➔ „Registerkarte Weitere Optionen“ auf Seite 49

Gemeinsames Ausdrucken mehrerer Dateien

Mit Druckauftrag-Organisator Lite können Sie mehrere in verschiedenen Anwendungen erstellte Dateien zu einem Druckauftrag kombinieren. Sie können für kombinierte Dateien Druckeinstellungen wie mehrseitiges Layout und 2-seitiges Drucken festlegen.



Druckeinstellungen

Wählen Sie auf der Registerkarte **Haupteinstellungen** des Druckers die Option **Druckauftrag-Organisator Lite**. Nach dem Beginn des Druckvorgangs wird das Fenster Druckauftrag-Organisator Lite angezeigt. Öffnen Sie bei geöffnetem Fenster Druckauftrag-Organisator Lite die Datei, die Sie mit der aktuellen Datei kombinieren möchten, und wiederholen Sie die obigen Schritte.

Nach Auswahl eines Druckauftrags, der Druckprojekt im Fenster Druckauftrag-Organisator Lite hinzugefügt wurde, lässt sich das Seitenlayout bearbeiten.

Klicken Sie auf **Drucken** im Menü **Datei**, um den Druckvorgang zu beginnen.

Hinweis:

Wenn das Fenster Druckauftrag-Organisator Lite geschlossen wird, bevor alle Druckdaten dem Druckprojekt hinzugefügt werden, wird der derzeit von Ihnen bearbeitete Druckauftrag abgebrochen. Klicken Sie auf **Speichern** im Menü **Datei**, um den aktuellen Auftrag zu speichern. Die Dateierweiterung der gespeicherten Dateien ist „ecl“.

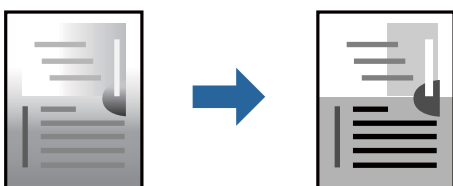
Zum Öffnen eines Druckprojekts klicken Sie auf **Druckauftrag-Organisator Lite** auf der Registerkarte **Utility** des Druckertreibers, um das Fenster Druckauftrag-Organisator Lite zu öffnen. Wählen Sie im Menü **Öffnen** die Option **Datei** aus, um die Datei auszuwählen.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Grundlegender Druckerbetrieb“ auf Seite 33
- ➔ „Registerkarte Haupteinstellungen“ auf Seite 48

Anpassen des Farbtons

Sie können die im Druckauftrag verwendeten Farbtöne einstellen.



Hinweis:

Diese Einstellungen wirken sich nicht auf die Originaldaten aus.

Druckeinstellungen

Wählen Sie auf der Registerkarte **Weitere Optionen** des Druckertreibers **Benutzerdefiniert** als Einstellung für **Tonkorrektur**. Klicken Sie auf **Erweitert**, um das Fenster **Tonkorrektur** zu öffnen, und wählen Sie dann eine Methode zur Farbkorrektur.

Hinweis:

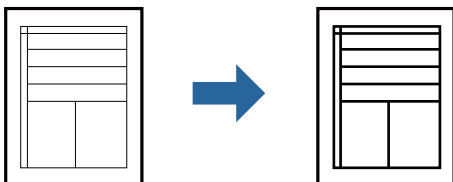
- ☐ Als Standardwert wird **Automatisch** auf der Registerkarte **Weitere Optionen** ausgewählt. Diese Einstellung passt den Farbton automatisch an den Papiertyp und die Druckqualität an.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Grundlegender Druckerbetrieb“ auf Seite 33
- ➔ „Registerkarte Weitere Optionen“ auf Seite 49

Drucken zum Hervorheben dünner Linien

Mit dieser Option können dünne Linien verstärkt werden, die zu dünn zum Drucken sind.



Druckeinstellungen

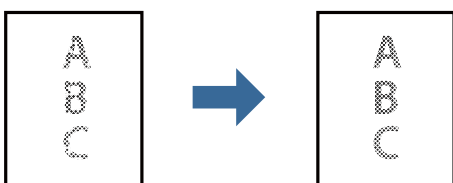
Klicken Sie auf der Registerkarte **Weitere Optionen** des Druckertreibers auf **Bildoptionen** in der Einstellung **Tonkorrektur**. Wählen Sie **Dünne Linien verstärken**.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Grundlegender Druckerbetrieb“ auf Seite 33
- ➔ „Registerkarte Weitere Optionen“ auf Seite 49

Drucken zum Hervorheben von dünnem Text und Linien

Dünne Buchstaben und Linien können hervorgehoben werden, um besser erkennbar zu sein. Dies führt auch zu einer höheren Schärfe von Abbildungen.



Druckeinstellungen

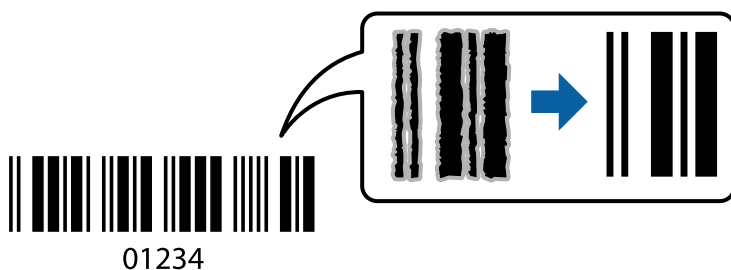
Klicken sie auf der Registerkarte **Weitere Optionen** des Druckertreibers auf **Bildoptionen** in der Einstellung **Tonkorrektur**. Wählen Sie **Lichttext und Zeilen verstärken**.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Grundlegender Druckerbetrieb“ auf Seite 33
- ➔ „Registerkarte Weitere Optionen“ auf Seite 49

Drucken deutlicher Strichcodes

Sie können einen deutlichen Strichcode drucken, der einfach gescannt werden kann. Aktivieren Sie diese Funktion nur, wenn der gedruckte Strichcode nicht gescannt werden kann.



Für die Nutzung dieser Funktion müssen folgende Bedingungen erfüllt sein.

- ☐ Papier: Normalpapier, Kopierpapier, Briefkopf, hochwertiges Normalpapier, dickes Papier oder Umschlag
- ☐ Qualität: **Standard**

Hinweis:

Je nach Anwendungsfall ist ein Nachschärfen nicht immer möglich.

Druckeinstellungen

Klicken sie auf der Registerkarte **Utility** des Druckertreibers auf **Erweiterte Einstellungen**, und wählen Sie dann **Strichcodemodus**.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Grundlegender Druckerbetrieb“ auf Seite 33
- ➔ „Registerkarte Utility“ auf Seite 50

Druckvorgang abbrechen

Abbrechen eines Druckauftrags am Computer. Ein Druckauftrag, der bereits vollständig an den Drucker gesendet worden ist, kann jedoch nicht mehr am Computer abgebrochen werden. Brechen Sie in diesem Fall den Druckauftrag über das Bedienfeld am Drucker ab.

Abbrechen

Klicken Sie auf Ihrem Computer unter **Geräte und Drucker**, **Drucker** oder **Drucker und Faxgeräte** mit der rechten Maustaste auf Ihren Drucker. Klicken Sie auf **Laufende Druckaufträge**, dann mit der rechten Maustaste auf den Auftrag, den Sie abbrechen möchten, und wählen Sie **Abbrechen**.

Menüoptionen für den Druckertreiber

Öffnen des Druckerfensters in einer Anwendung, Auswählen des Druckers, und Zugriff auf das Druckertreiberfenster.

Hinweis:

Die verfügbaren Menüs variieren je nach ausgewählter Option.

Registerkarte Haupteinstellungen

| | | |
|------------------------|---|--|
| Druckvoreinstellungen | Benutzerdefinierte Voreinstellungen | Es können eigene Voreinstellungen für häufig verwendete Druckereinstellungen hinzugefügt oder entfernt werden. Wählen Sie die zu verwendende Voreinstellung aus der Liste aus. |
| Einstellungen anzeigen | Zeigt eine Liste der aktuell auf den Registerkarten Haupteinstellungen und Weitere Optionen konfigurierten Elemente an. | |
| Standard zurück | Alle Einstellungen auf ihre werkseitigen Standardwerte zurücksetzen. Die Einstellungen auf der Registerkarte Weitere Optionen werden ebenfalls zurückgesetzt. | |
| Tintenstand | Zeigt die ungefähren Tintenstände an. | |
| Papierzufuhr | Wählen Sie die Papierquelle aus, von der das Papier eingezogen wird. Wählen Sie Automatische Auswahl , um die unter Papiereinstellung am Drucker ausgewählte Papierquelle automatisch auszuwählen. | |
| Dokumentgröße | Wählen Sie das Papierformat aus, das gedruckt werden soll. Falls Sie Benutzerdefiniert auswählen, geben Sie auch Papierbreite und -höhe ein. | |
| Ausrichtung | Wählen Sie die Ausrichtung aus, mit der Sie drucken möchten. | |
| Druckmedium | Wählen Sie den Papiertyp, auf dem Sie drucken möchten. | |
| Qualität | Wählen Sie die Druckqualität aus, mit der Sie drucken möchten. Die verfügbaren Einstellungen sind vom ausgewählten Papiertyp abhängig. | |
| 2-seitiges Drucken | Ermöglicht das 2-seitige Drucken. | |
| | Einstellungen | Sie können die Biegekante und die Biegeabstände angeben. Beim Drucken von mehrseitigen Dokumenten kann wahlweise zuerst die Vorderseite oder die Rückseite des Blatts gedruckt werden. |
| | Druckdichte | Wählen Sie den Dokumenttyp zur Einstellung der Druckdichte. Wenn die richtige Druckdichte gewählt wurde, können Sie verhindern, dass Bilder auf die andere Seite durchscheinen. Wählen Sie Benutzerdefiniert , um die Druckdichte manuell einzustellen. |
| Multi-Page | Ermöglicht das Drucken mehrerer Seiten auf ein Blatt oder einen Posterdruck. Klicken Sie auf Seitenfolge , um die Reihenfolge festzulegen, in der die Seiten gedruckt werden. | |

Drucken

| | | |
|-------------------------------|---|--|
| Kopien | Stellen Sie die Anzahl der Kopien ein, die gedruckt werden sollen. | |
| | Sortieren | Zum Drucken mehrseitiger Dokumente in einer bestimmten Reihenfolge und in Sätze sortiert. |
| | Seitenfolge | Ermöglicht es Ihnen, ab der letzten Seite zu drucken, damit die Seiten nach dem Druck in der richtigen Reihenfolge gestapelt sind. |
| Ruhemodus | Reduziert die Druckgeräusche. Dies kann jedoch die Druckgeschwindigkeit verringern. | |
| Druckvorschau | Zeigt eine Vorschau des Dokuments vor dem Drucken an. | |
| Druckauftrag-Organisator Lite | Wählen Sie dies, um mit der Funktion Druckauftrag-Organisator Lite zu drucken. | |


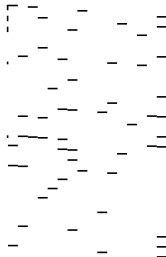
Registerkarte Weitere Optionen

| | | |
|-------------------------------------|--|--|
| Druckvoreinstellungen | Benutzerdefinierte Voreinstellungen | Es können eigene Voreinstellungen für häufig verwendete Druckeinstellungen hinzugefügt oder entfernt werden. Wählen Sie die zu verwendende Voreinstellung aus der Liste aus. |
| Einstellungen anzeigen | Zeigt eine Liste der aktuell auf den Registerkarten Haupteinstellungen und Weitere Optionen konfigurierten Elemente an. | |
| Standard zurück | Alle Einstellungen auf ihre werkseitigen Standardwerte zurücksetzen. Die Einstellungen auf der Registerkarte Haupteinstellungen werden ebenfalls zurückgesetzt. | |
| Dokumentgröße | Wählen Sie das Format Ihres Dokuments aus. | |
| Ausgabe-Papier | Wählen Sie das Papierformat aus, das gedruckt werden soll. Wenn sich Ausgabe-Papier vom Dokumentgröße unterscheidet, wird Dokument verkleinern/vergrößern automatisch gewählt. Sie müssen diese Option nicht wählen, wenn Sie drucken, ohne das Format eines Dokuments zu vergrößern oder zu verkleinern. | |
| Dokument verkleinern/ vergrößern | Ermöglicht Ihnen, das Dokumentformat zu verkleinern oder zu vergrößern. | |
| | Passend auf Seite | Automatische Verkleinerung oder Vergrößerung des Dokuments entsprechend des unter Ausgabe-Papier gewählten Papierformats. |
| | Zoom auf | Druckt mit einem bestimmten Prozentsatz. |
| | Mitte | Druckt Bilder in der Mitte des Papiers. |
| Tonkorrektur | Automatisch | Nimmt für Abbildungen eine automatische Farbtonanpassungen vor. |
| | Benutzerdefiniert | Ermöglicht Ihnen eine manuelle Farbtonkorrektur. Klicken Sie für weitere Einstellungen auf Erweitert . |
| | Bildoptionen | Aktiviert Druckqualitätsoptionen wie z. B. Text verstärken. Es lassen sich auch dünne Linien verstärken, damit diese im Ausdruck sichtbar werden. |
| Wasserzeichenfunktionen | Ermöglicht es Ihnen, Einstellungen für Anti-Kopier-Muster und Wasserzeichen vorzunehmen. | |

Drucken

| | | |
|---------------------------|----------------|---|
| Zusätzliche Einstellungen | Um 180° drehen | Dreht die Seiten vor dem Drucken um 180 Grad. Diese Funktion ist nützlich beim Drucken auf Papier wie Umschlägen, die in einer bestimmten Richtung im Drucker eingelegt werden. |
| | Schnell | Druckt, indem sich der Druckkopf in beide Richtungen bewegt. Die Druckgeschwindigkeit erhöht sich, die Qualität kann sich jedoch verringern. |
| | Bild spiegeln | Dreht eine Abbildung so, dass sie gespiegelt erscheint. |

Registerkarte Utility

| | |
|-------------------------------|--|
| Düsentest | Druckt ein Düsentestmuster, um zu prüfen, ob die Druckkopfdüsen verstopft sind. |
| Druckkopfreinigung | <p>Reinigt die verstopften Düsen des Druckkopfs. Da bei dieser Funktion Tinte verbraucht wird, reinigen Sie den Druckkopf nur, wenn einige Düsen verstopft sind, wie in der Abbildung des Düsentestmusters gezeigt.</p>  |
| Powerreinigung | <p>Führt eine Power-Reinigung zur Säuberung der verstopften Düsen im Druckkopf durch. Da bei dieser Funktion mehr Tinte verbraucht wird als bei der Druckkopfreinigung, reinigen Sie den Druckkopf nur, wenn die meisten Düsen verstopft sind, wie in der Abbildung des Düsentestmusters gezeigt.</p>  |
| Druckauftrag-Organisator Lite | Öffnet das Fenster Druckauftrag-Organisator Lite. Dient zum Öffnen und Bearbeiten zuvor gespeicherter Daten. |
| EPSON Status Monitor 3 | Öffnet das Fenster EPSON Status Monitor 3. Dient zum Kontrollieren des Druckerstatus und des Verbrauchsmaterials. |
| Überwachungsoptionen | Ermöglicht das Vornehmen von Einstellungen im EPSON Status Monitor 3-Fenster. |
| Erweiterte Einstellungen | Dient zum Vornehmen verschiedener Einstellungen. Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die jeweiligen Elemente, um die Hilfe mit weiteren Details aufzurufen. |
| Druckerwarteschl. | Zeigt die auf den Druckvorgang wartenden Aufträge an. Druckaufträge lassen sich kontrollieren, pausieren und fortsetzen. |

Drucken

| | |
|---------------------------------------|--|
| Informationen zu Drucker und Optionen | Zeigt die Anzahl der im Drucker eingezogenen Papierblätter an. |
| Sprache | Ändert die im Druckertreiberfenster verwendete Sprache. Schließen Sie zum Anwenden der Einstellungen den Druckertreiber, und öffnen Sie ihn dann erneut. |
| Softwareaktualisierung | Startet EPSON Software Updater, um nach der neuesten Version der Anwendungen im Internet zu suchen. |
| Technischer Support | Ruft die technische Support-Website von Epson auf. |

Drucken über den Druckertreiber auf Mac OS

Grundlegender Druckerbetrieb

Hinweis:

Die Vorgehensweisen variieren je nach Anwendung. Ausführliche Informationen dazu finden Sie in der Hilfe der Anwendung.

- Öffnen Sie die Datei, die Sie drucken möchten.
Legen Sie Papier in den Drucker ein, falls noch nicht geschehen.
- Wählen Sie die Option **Drucken** im Menü **Datei** oder einen anderen Befehl aus, um das Dialogfeld Drucken aufzurufen.
Falls nötig, klicken Sie auf **Details einblenden** oder ▼, um das Druckfenster zu erweitern.
- Wählen Sie Ihren Drucker.

Drucken

4. Wählen Sie **Druckereinstellungen** aus dem Popup-Menü.

Printer: EPSON XXXX

Presets: Default Settings

Copies: 1

Pages: ☒ All
☐ From: 1 to: 1

Paper Size: A4 210 by 297 mm

Orientation: Scale: 100%

Print Settings

Paper Source: Auto Select

Media Type: Plain paper

Print Quality: Normal

► Advanced Settings:

Cancel Print

Hinweis:

Wenn unter OS X Mountain Lion oder einer höheren Version das Menü **Druckereinstellungen** nicht angezeigt wird, wurde der Epson-Druckertreiber nicht richtig installiert.

Wählen Sie im Menü die Optionen **Systemeinstellungen > Drucker & Scanner** (oder **Drucken & Scannen, Drucken & Faxen**). Entfernen Sie den Drucker und fügen Sie ihn anschließend wieder hinzu. Gehen Sie wie folgt vor, um einen Drucker hinzuzufügen.

<http://epson.sn>

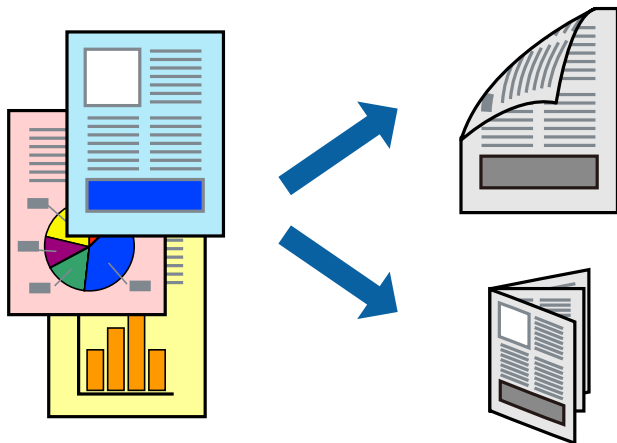
5. Ändern Sie bei Bedarf die Einstellungen.
 Details hierzu finden Sie in den Menüoptionen des Druckertreibers.
6. Klicken Sie auf **Drucken**.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Verfügbares Papier und Fassungskapazität“ auf Seite 16
- ➔ „Einlegen des Papiers in die Papierkassette“ auf Seite 19
- ➔ „Einlegen des Papiers in die Hinterer Papiereinzug“ auf Seite 22
- ➔ „Papiersortenliste“ auf Seite 24
- ➔ „Menüoptionen für Druckereinstellungen“ auf Seite 57

2-seitiges Drucken

Zum beidseitigen Bedrucken des Papiers.



Hinweis:

- ☐ Wenn Sie Papier verwenden, das nicht für das 2-seitige Drucken geeignet ist, kann die Druckqualität abnehmen. Zudem könnte es zu Papierstaus kommen.
- ☐ Je nach Papier und den zu druckenden Daten könnte die Tinte auf die andere Seite des Papiers durchdrücken.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Verfügbares Papier und Fassungskapazität“ auf Seite 16

Druckeinstellungen

Wählen Sie **Duplexdruck-Einstellungen** aus dem Popup-Menü. Wählen Sie die Methode für den 2-seitigen Druck und nehmen Sie dann die Einstellungen für **Vorlagenart** vor.

Hinweis:

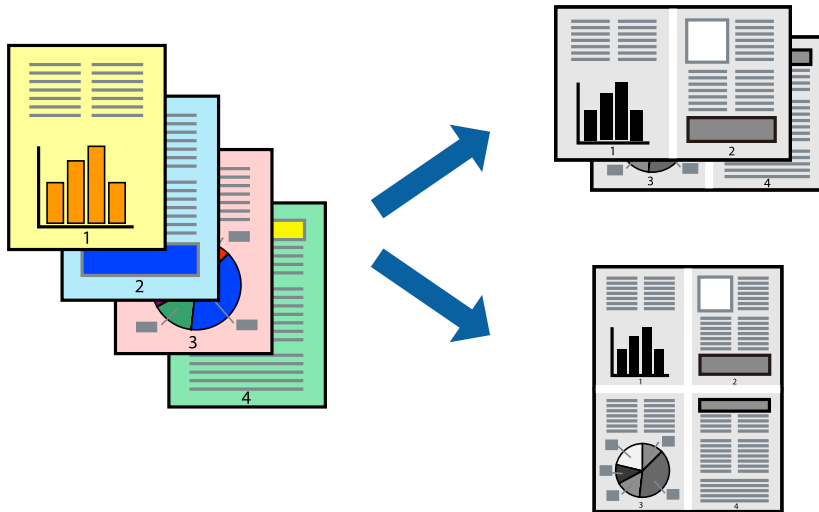
- ☐ Die Druckgeschwindigkeit kann sich abhängig vom Dokumenttyp verringern.
- ☐ Wählen Sie beim Drucken von Fotos mit hoher Datendichte **Text & Grafik** oder **Text & Foto** unter **Vorlagenart**. Wenn Ausdrücke verschmiert sind oder Tinte auf die andere Papierseite durchschlägt, passen Sie die **Druckdichte** und **Erhöhte Tintentrocknungszeit** unter **Einstellungen** an.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Grundlegender Druckerbetrieb“ auf Seite 51
- ➔ „Menüoptionen für Duplexdruck-Einstellungen“ auf Seite 57

Drucken von mehreren Seiten auf ein Blatt

Sie können mehrere Seiten von Daten auf einem Blatt Papier drucken.



Druckeinstellungen

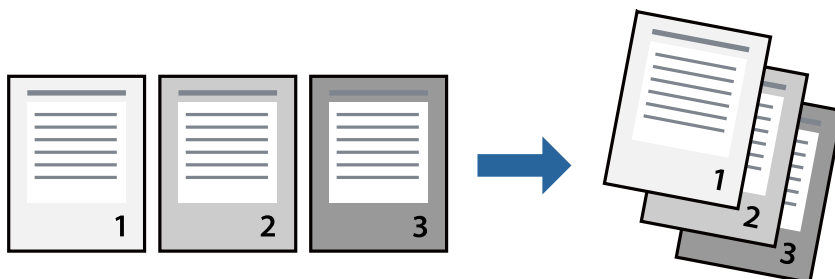
Wählen Sie **Layout** aus dem Popup-Menü. Wählen Sie die Anzahl der Seiten in **Seiten pro Blatt**, die **Seitenfolge** (Reihenfolge der Seiten) und **Rahmen**.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Grundlegender Druckerbetrieb“ auf Seite 51
- ➔ „Menüoptionen für das Layout“ auf Seite 56

Drucken und Stapeln in Seitenreihenfolge (Drucken in umgekehrter Richtung)

Sie können ab der letzten Seite drucken, damit die Dokumente in Seitenreihenfolge gestapelt werden und so vorne am Drucker ausgegeben werden.



Druckeinstellungen

Wählen Sie **Papierhandhabung** aus dem Popup-Menü. Wählen Sie **Umgekehrte** als Einstellung für **Seitenreihenfolge**.

Drucken

Zugehörige Informationen

- ➔ „Grundlegender Druckerbetrieb“ auf Seite 51
- ➔ „Menüoptionen für den Umgang mit Papier“ auf Seite 56

Drucken eines verkleinerten oder vergrößerten Dokuments

Sie können das Format einer Vorlage um einen bestimmten Prozentsatz oder auf das eingelegte Papierformat verkleinern oder vergrößern.



Druckeinstellungen

Wählen Sie zum Drucken mit Anpassung an das Papierformat **Papierhandhabung** aus dem Popup-Menü und dann **An Papierformat anpassen**. Wählen Sie das im Drucker eingelegte Papierformat unter **Papierformat des Ziels**. Wählen Sie beim Verkleinern der Dokumentgröße **Nur herabskalieren**.

Tun Sie beim Drucken bei einer bestimmten Prozentzahl Folgendes.

- ☐ Wählen Sie **Drucken** Im Menü **Datei** der Anwendung. Wählen Sie **Drucker**, geben Sie unter **Skalierung** eine bestimmte Prozentzahl ein und klicken Sie dann auf **Drucken**.
- ☐ Wählen Sie **Seite einrichten...** im Menü **Datei** der Anwendung. Wählen Sie Ihren Drucker unter **Format für**, geben Sie unter **Skalieren** einen Prozentwert ein und klicken Sie dann auf **OK**.

Hinweis:

Wählen Sie das in der Anwendung festgelegte Papierformat als Einstellung für **Papierformat**.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Grundlegender Druckerbetrieb“ auf Seite 51
- ➔ „Menüoptionen für den Umgang mit Papier“ auf Seite 56

Druckvorgang abbrechen

Abbrechen eines Druckauftrags am Computer. Ein Druckauftrag, der bereits vollständig an den Drucker gesendet worden ist, kann jedoch nicht mehr am Computer abgebrochen werden. Brechen Sie in diesem Fall den Druckauftrag über das Bedienfeld am Drucker ab.

Abbrechen

Klicken Sie auf das Druckersymbol in der **Dock**. Wählen Sie den Druckauftrag aus, den Sie abbrechen möchten, und gehen Sie dann wie folgt vor.

- ☐ OS X Mountain Lion oder höher

Klicken Sie neben der Fortschrittsanzeige auf .

- ☐ Mac OS X v10.6.8 bis v10.7.x

Klicken Sie auf **Löschen**.

Menüoptionen für den Druckertreiber

Öffnen des Druckerfensters in einer Anwendung, Auswählen des Druckers, und Zugriff auf das Druckertreiberfenster.

Hinweis:

Die verfügbaren Menüs variieren je nach ausgewählter Option.

Menüoptionen für das Layout

| | |
|---------------------------------|--|
| Seiten pro Blatt | Zur Auswahl der Anzahl der Seiten, die auf ein Blatt gedruckt werden sollen. |
| Seitenfolge | Zur Angabe der Reihenfolge, in der die Seiten gedruckt werden sollen. |
| Rand | Druckt einen Rand um die Seiten. |
| Umgekehrte Seitenausrichtung | Dreht Seiten vor dem Druck um 180 Grad. Wählen Sie diese Option beim Druck auf Papier wie Umschläge, die in einer bestimmten Richtung im Drucker eingelegt sind. |
| Horizontal spiegeln | Zur Umdrehung eines Bildes, sodass es wie gespiegelt gedruckt wird. |

Menüoptionen zur Farbanpassung

| | |
|------------------------------|--|
| ColorSync | Auswählen der Methode zur Farbanpassung. Mit diesen Optionen passen Sie die Farben zwischen dem Drucker und dem Computer-Bildschirm an, um Farbunterschiede zu minimieren. |
| EPSON Modus Farbanpassung | |

Menüoptionen für den Umgang mit Papier

| | |
|---------------------------|---|
| Seiten zusammenstellen | Zum Drucken mehrseitiger Dokumente in einer bestimmten Reihenfolge und in Sätze sortiert. |
| Zu druckende Seiten | Zum wahlweisen Drucken ungerader oder gerader Seiten. |
| Seitenreihenfolge | Wählen Sie diese Option zum Drucken ab der ersten oder letzten Seite. |

Drucken

| | | |
|--------------------------|---|--|
| An Papierformat anpassen | Vergrößert/verkleinert auf das eingelegte Papierformat. | |
| | Ziel-Papierformat | Zur Auswahl des zu bedruckenden Papierformats. |
| | Nur Verkleinern | Zum Verkleinern des Dokumentformats auswählen. |

Menüoptionen für das Deckblatt

| | |
|----------------------|---|
| Deckblatt ausdrucken | Wählt aus, ob ein Deckblatt gedruckt werden soll. Wenn ein rückseitiges Deckblatt gedruckt werden soll, wählen Sie Nach Dokument . |
| Art des Deckblatts | Wählt den Inhalt des Deckblatts aus. |

Menüoptionen für Druckereinstellungen


| | |
|--------------------------|--|
| Papierquelle | Wählen Sie die Papierquelle aus, von der das Papier eingezogen wird. Wenn der Drucker nur eine Papierzufuhr hat, wird dieser Punkt nicht angezeigt. Durch Auswählen von Automatische Auswahl wird automatisch die Papierquelle ausgewählt, die mit der Papiereinstellung am Drucker übereinstimmt. |
| Medium | Wählen Sie den Papiertyp, auf dem Sie drucken möchten. |
| Qualität | Wählen Sie die Druckqualität aus, mit der Sie drucken möchten. Die verfügbaren Optionen variieren je nach Papiertyp. |
| Erweiterte Einstellungen | Zum Einstellen der Helligkeit und des Kontrasts von Bildern. |

Menüoptionen für Duplexdruck-Einstellungen

| | |
|----------------------|---------------------------------|
| Zweiseitiges Drucken | Druckt auf beiden Papierseiten. |
|----------------------|---------------------------------|

Konfigurieren der Betriebseinstellungen für den Mac OS-Druckertreiber

Zugreifen auf das Fenster mit Betriebseinstellungen für den Mac OS-Druckertreiber

Wählen Sie im Menü  die Optionen **Systemeinstellungen > Drucker & Scanner** (oder **Drucken & Scannen, Drucken & Faxen**) und anschließend den Drucker. Klicken Sie auf **Optionen & Zubehör > Optionen** (oder **Treiber**).

Betriebseinstellungen für Mac OS-Druckertreiber

☐ Leers. Übersp.: Vermeidet das Drucken leerer Seiten.

Drucken

- ☐ Ruhemodus: Reduziert das Betriebsgeräusch des Druckers, verringert jedoch ggf. die Druckgeschwindigkeit.
- ☐ Druck mit hoher Geschwindigkeit: Druckt, indem sich der Druckkopf in beide Richtungen bewegt. Die Druckgeschwindigkeit erhöht sich, die Qualität kann sich jedoch verringern.
- ☐ Warnmeldungen: Ermöglicht die Ausgabe von Warnmeldungen durch den Druckertreiber.
- ☐ Bidirektionale Kommunikation aufbauen: Diese Option sollte im Normalfall auf **Ein** eingestellt sein. Wählen Sie **Aus**, wenn keine Druckerinformationen abgerufen werden können, da im Netzwerk auch Windows-Computer auf den Drucker zugreifen können oder aus sonstigen Gründen.

Abbruch des laufenden Auftrags

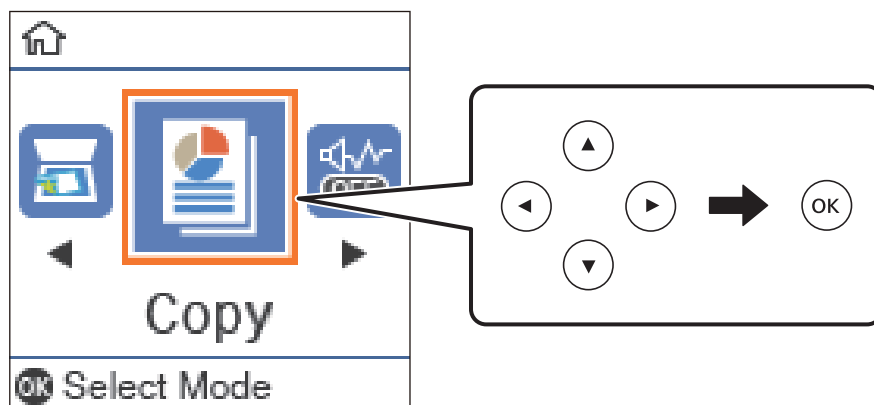
Drücken Sie die Taste  auf dem Druckerbedienfeld, um den laufenden Druckauftrag abzubrechen.

Kopieren

Kopieren

1. Legen Sie Papier in den Drucker ein.
2. Legen Sie die Vorlagen ein.
3. Wählen Sie **Kopieren** auf dem Startbildschirm.

Bewegen Sie zum Auswählen eines Elements den Fokus mithilfe der Tasten ▲ ▼ ◀ ▶ auf das betreffende Element, und drücken Sie dann die Schaltfläche OK.



4. Legen Sie die Anzahl der Kopien fest.
5. Drücken Sie die Taste OK zur Anzeige und Prüfung der Druckeinstellungen. Um die Einstellungen zu ändern, drücken Sie die Taste ▼, wählen Sie die Elementeinstellungen und ändern Sie die Einstellungen. Wenn Sie fertig sind, drücken Sie die Taste OK.

Hinweis:

Wenn Sie Kopieren und dabei die Größe eines Dokuments um einen bestimmten Prozentwert vergrößern oder verkleinern möchten, wählen Sie eine andere Option außer **Autom. Anpass.** als Einstellung für **Zoom**. Geben Sie einen Prozentwert bei **Benutzerd. Größe** ein. Sie können den Prozentwert in Inkrementen von 10 % ändern, indem Sie die Taste ◀ oder ▶ gedrückt halten.

6. Drücken Sie die Taste ◇.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Einlegen bzw. Platzieren von Vorlagen“ auf Seite 25
- ➔ „Menüoptionen für das Kopieren“ auf Seite 61

2-seitiges Kopieren

1. Wählen Sie **Kopieren** auf dem Startbildschirm.
Bewegen Sie zum Auswählen eines Elements den Fokus mithilfe der Tasten ▲ ▼ ◀ ▶ auf das betreffende Element, und drücken Sie dann die Schaltfläche OK.
2. Drücken Sie OK, um die Druckeinstellungen anzuzeigen, und dann die Taste ▼.
3. Wählen Sie **1>2-seitig** als Einstellung für **2-seitig** und drücken Sie dann OK.
4. Wählen Sie in der Einstellung **Ausricht.** **Original** die Ausrichtung des Originals und drücken Sie dann die Taste OK.
5. Wählen Sie die Binderichtung unter **Bindung (Kopie)** und drücken Sie dann die Taste OK.
6. Überprüfen Sie die anderen Druckeinstellungen, ändern Sie sie bei Bedarf und drücken Sie dann die Taste OK.
7. Drücken Sie die Taste ◇.

Zugehörige Informationen

➡ „Kopieren“ auf Seite 59

Kopieren mehrerer Vorlagen auf ein Blatt

1. Wählen Sie **Kopieren** auf dem Startbildschirm.
Bewegen Sie zum Auswählen eines Elements den Fokus mithilfe der Tasten ▲ ▼ ◀ ▶ auf das betreffende Element, und drücken Sie dann die Schaltfläche OK.
2. Drücken Sie OK, um die Druckeinstellungen anzuzeigen, und dann die Taste ▼.
3. Wählen Sie **2 hoch** als Einstellung für **Multi-Page** und drücken Sie dann OK.
4. Wählen Sie in der Einstellung **Layoutanordn.** die Reihenfolge des Layouts und drücken Sie dann die Taste OK.
5. Wählen Sie in der Einstellung **Ausricht.** **Original** die Ausrichtung des Originals und drücken Sie dann die Taste OK.
6. Überprüfen Sie die anderen Druckeinstellungen, ändern Sie sie bei Bedarf und drücken Sie dann die Taste OK.
7. Drücken Sie die Taste ◇.

Zugehörige Informationen

➡ „Kopieren“ auf Seite 59

Menüoptionen für das Kopieren

Hinweis:

Die verfügbaren Menüs variieren je nach ausgewähltem Layout.

Anzahl der Kopien:

Geben Sie die Anzahl der Kopien ein.

Ausweis-Kopie:

Scannt beide Seiten einer ID-Karte ein und kopiert diese auf eine DIN A4-Seite.

2-seitig:

Wählen Sie ein 2-seitiges Layout aus.

☐ 1>1-seitig

Kopiert eine Seite einer Vorlage auf eine Papierseite.

☐ 1>2-seitig

Kopiert zwei einseitige Vorlagen auf beide Seiten eines Blattes Papier. Wählen Sie die Ausrichtung Ihrer Vorlage aus, sowie die Bindeposition des Papiers.

Dichte:

Erhöhen Sie die Dichte, wenn die Kopiererergebnisse blass sind. Verringern Sie die Dichte, wenn die Tinte verschmiert.

Papiergröße:

Wählen Sie die Papiergröße aus, die Sie eingelegt haben.

Papiertyp:

Wählen Sie den Papiertyp, den Sie eingelegt haben.

Papiereinstellung:

Wählen Sie die gewünschte Papierquelle.

Zoom:

Vergrößert oder verkleinert die Vorlagen.

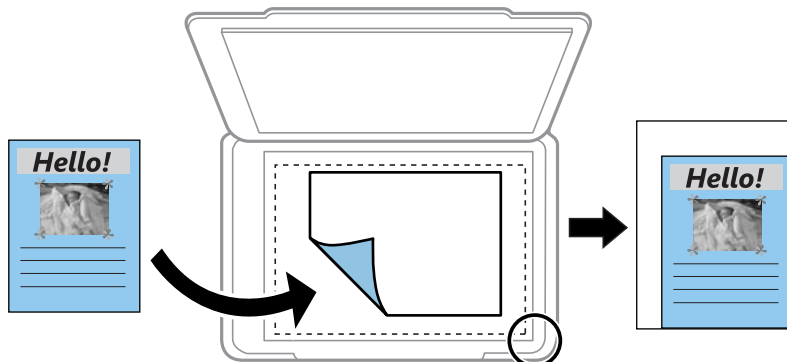
☐ Tatsächliche Größe

Kopiert mit 100 % Vergrößerung.

Kopieren

☐ Autom. Anpass.

Erfasst den Scanbereich und vergrößert oder verkleinert die Vorlage automatisch entsprechend dem gewählten Papierformat. Bei einer Vorlage mit weißen Rändern werden die weißen Ränder von der Eckmarkierung des Vorlagenglas als Scanbereich erfasst, aber die Ränder auf der gegenüberliegenden Seite werden ggf. abgeschnitten.



☐ Benutzerdef.

Zur Festlegung der Skalierung für die Vergrößerung oder Verkleinerung der Vorlage.

Benutzerd. Größe:

Zur Festlegung der Skalierung für die Vergrößerung oder Verkleinerung der Vorlage in einem Bereich von 25 bis 400 %.

Originalgröße:

Wählen Sie das Format der Vorlage aus. Wählen Sie beim Kopieren von Vorlagen ohne Standardformat das Format aus, das der Vorlage am nächsten kommt.

Multi-Page:

☐ Einzelne Seite

Kopiert eine 1-seitige Vorlage auf ein einzelnes Blatt Papier.

☐ 2 hoch

Kopiert zwei einseitige Vorlagen auf ein einzelnes Blatt Papier im Layout 2 hoch. Wählen Sie die Layout-Reihenfolge und die Ausrichtung Ihrer Vorlage.

Dokumententyp:

Wählen Sie die Vorlagenart aus. Kopiert in optimaler Qualität entsprechend der Art der Vorlage.

Scannen

Scannen über das Bedienfeld

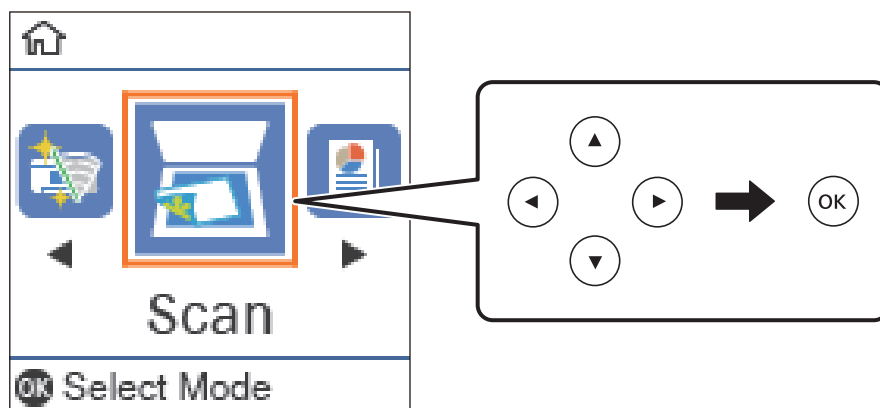
Scannen an einen Computer

Hinweis:

Installieren Sie vor dem Scannen Epson Scan 2 und Epson Event Manager auf Ihrem Computer.

1. Legen Sie die Vorlagen ein.
2. Wählen Sie **Scannen** auf dem Startbildschirm.

Bewegen Sie zum Auswählen eines Elements den Fokus mithilfe der Tasten ▲ ▼ ◀ ▶ auf das betreffende Element, und drücken Sie dann die Schaltfläche OK.



3. Wählen Sie über folgende Menü, wie das gescannte Bild auf einem Computer gespeichert werden soll, und drücken Sie die OK-Taste.
 - ☐ **Scannen auf Computer (JPEG):** Speichert das gescannte Bild im JPEG-Format.
 - ☐ **Scannen auf Computer (PDF):** Speichert das gescannte Bild im PDF-Format.
 - ☐ **Scannen auf Computer (eMail):** Startet den E-Mail-Client auf dem Computer und hängt es automatisch an eine E-Mail.
 - ☐ **Scannen auf Computer (benutzerdefiniert):** Speichert das gescannte Bild mithilfe der Einstellungen des Epson Event Manager. Sie können die Scaneinstellungen, wie Scanformat, Zielordner oder Speicherformat ändern.
4. Drücken Sie die Taste ◊.

Zugehörige Informationen

➔ „Einlegen bzw. Platzieren von Vorlagen“ auf Seite 25

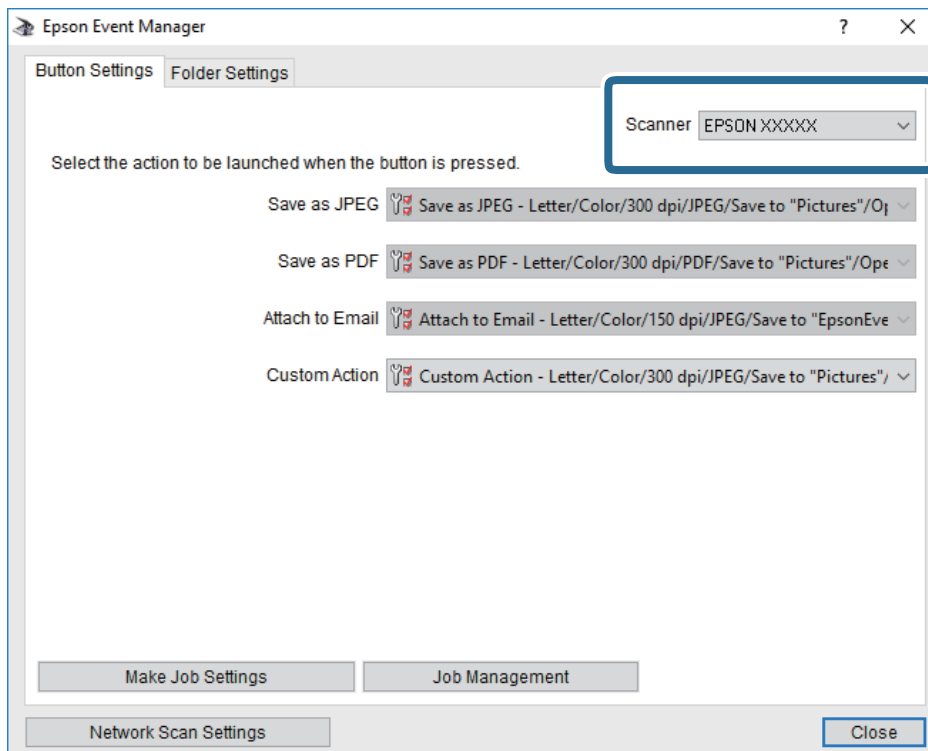
Scannen

Vornehmen von benutzerdefinierten Einstellungen in Epson Event Manager

Sie können die Scaneinstellungen für **Scannen auf Computer (benutzerdefiniert)** in Epson Event Manager festlegen.

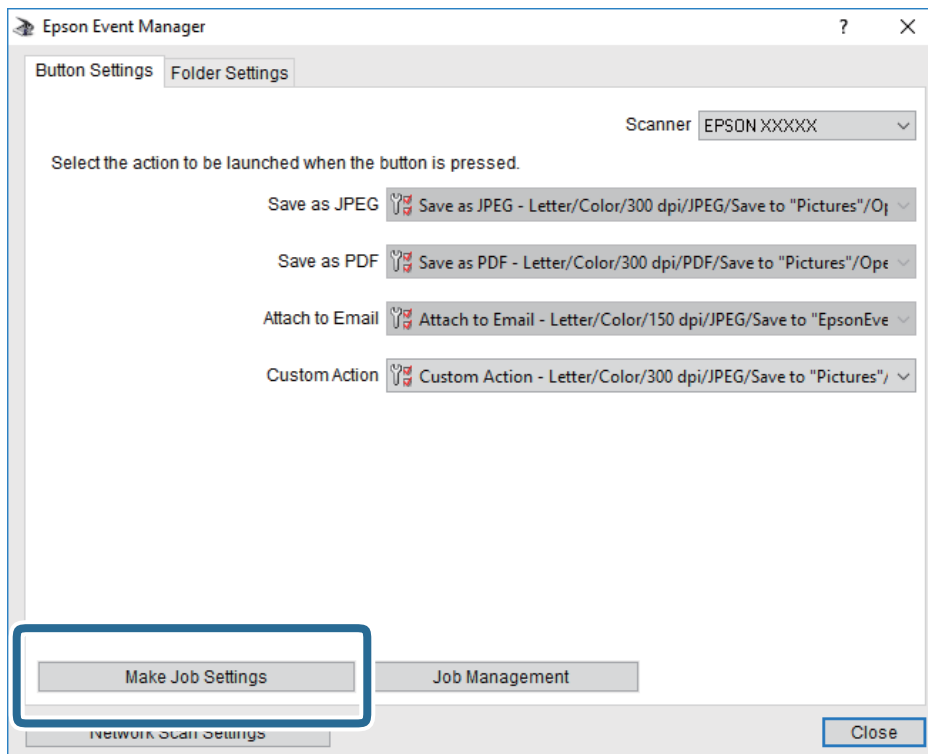
Ausführliche Informationen dazu finden Sie in der Hilfe für die Epson Event Manager.

1. Starten Sie Epson Event Manager.
2. Stellen Sie sicher, dass Ihr Scanner als **Scanner** auf der Registerkarte **Schaltflächeneinstellungen** des Hauptbildschirms ausgewählt ist.



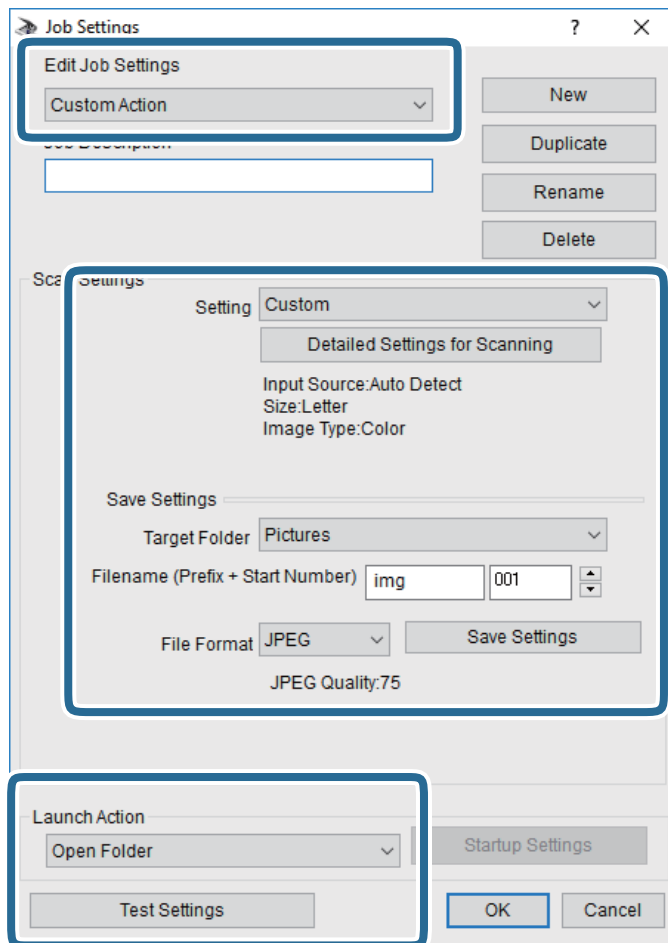
Scannen

3. Klicken Sie auf **Auftragseinstellungen**.



Scannen

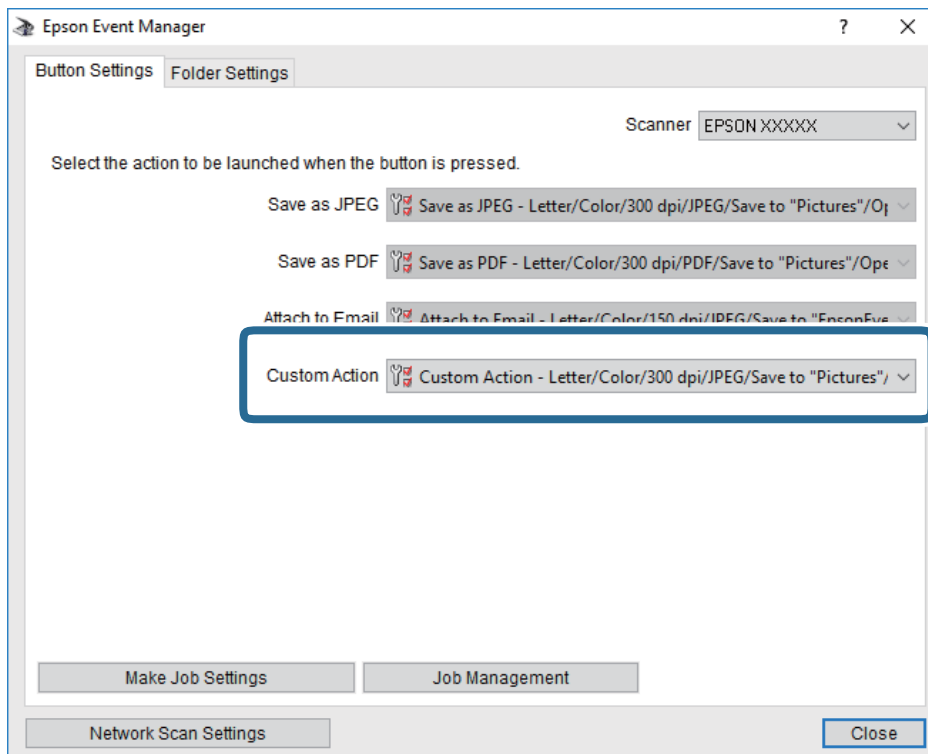
4. Nehmen Sie Scaneinstellungen auf dem Bildschirm **Auftragseinstellungen** vor.



- ☐ Auftragseinstellungen bearbeiten: Wählen Sie **Aktion anpassen**.
 - ☐ Einstellung: Scannen mit den besten Einstellungen für die gewählte Vorlagenart. Klicken Sie auf **Detaillierte Scaneinstellungen**, um Einstellungen wie Auflösung und Farbe zum Speichern des gescannten Bilds auszuwählen.
 - ☐ Zielordner: Wählen Sie den Speicherordner für dass gescannte Bild aus.
 - ☐ Dateiname (Bezeichnung + laufende Nummer): Ändern Sie die Einstellungen für den gewünschten Dateinamen.
 - ☐ Dateiformat: Wählen Sie das Speicherformat.
 - ☐ Aktion starten: Wählen Sie die Aktion beim Scannen.
 - ☐ Einstellungen testen: Startet Testscans mithilfe der aktuellen Einstellungen.
5. Klicken Sie auf **OK**, um zum Hauptbildschirm zurückzukehren.

Scannen

- Stellen Sie sicher, dass **Aktion anpassen** auf der Liste **Aktion anpassen** ausgewählt ist.



- Klicken Sie auf **Schließen**, um Epson Event Manager zu schließen.

Scannen von einem Computer

Scannen mit Epson Scan 2

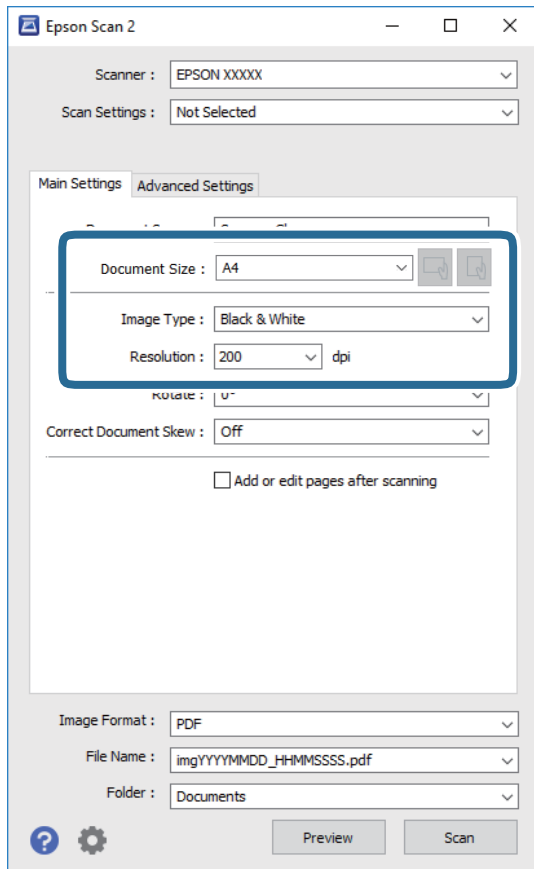
Sie können einen Scan mit dem Scannertreiber „Epson Scan 2“ durchführen. Sie können Vorlagen mit detaillierten Einstellungen scannen, die für Textdokumente geeignet sind.

Eine Erläuterung zu den einzelnen Einstellungsoptionen finden Sie in der Epson Scan 2-Hilfe.

- Legen Sie die Vorlage ein.
- Starten Sie Epson Scan 2.

Scannen

3. Wählen Sie die folgenden Einstellungen auf der Registerkarte **Haupteinstellungen**.



- ☐ Vorlagengröße: Wählen Sie das Format der Vorlage, die Sie aufgelegt haben.



- ☐ (Vorlagenausrichtung) Tasten: Wählen Sie die Ausrichtung der aufgelegten Vorlage aus. Je nach Format der Vorlage wird dieser Punkt automatisch eingestellt und lässt sich nicht verändern.

- ☐ Bildtyp: Wählen Sie die Farben zum Speichern des gescannten Bilds.

- ☐ Auflösung: Wählen Sie die Auflösung.

Hinweis:

Die Einstellung **Dokumentenquelle** ist als **Vorlagenglas** festgelegt. Diese Einstellung können Sie nicht ändern.

4. Nehmen Sie nach Bedarf andere Scaneinstellungen vor.

- ☐ Sie können eine Vorschau des gescannten Bilds anzeigen, indem Sie auf die Schaltfläche **Vorschau** klicken. Das Vorschaufenster wird geöffnet und das Bild wird angezeigt.

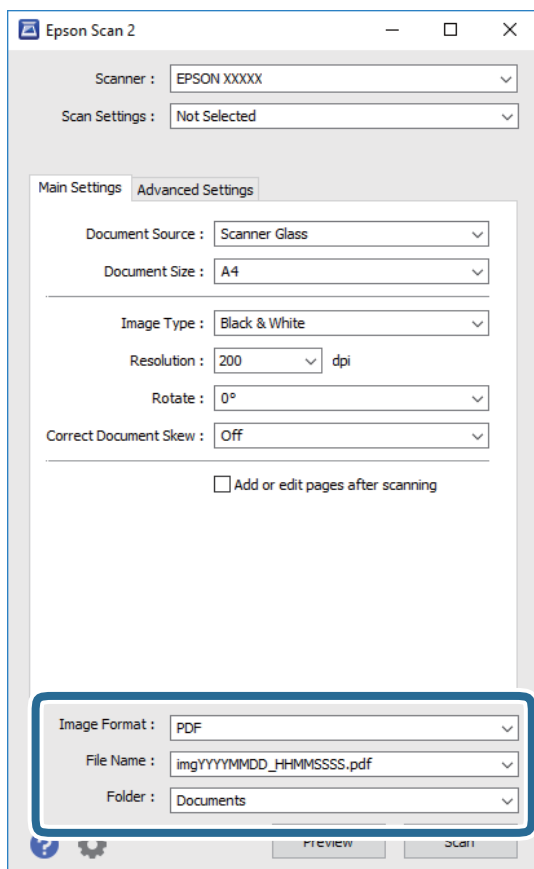
Scannen

- ☐ Auf der Registerkarte **Erweiterte Einstellungen** können Sie detaillierte Bildanpassungen vornehmen, die sich für Textdokumente eignen, darunter folgende.
 - ☐ Hintergrund entfernen: Richten Sie die Kanten der Vorlagen aus.
 - ☐ Text optimieren: Sie können unscharfe Buchstaben der Vorlage deutlicher und schärfer machen.
 - ☐ auto. Erkennung v. Text/Bild: Sie können Buchstaben deutlicher und Bilder gleichmäßiger machen, wenn Sie Dokumente mit Bildern in Schwarzweiß scannen.
 - ☐ Farboptimierung: Sie können die für das gescannte Bild angegebene Farbe verbessern und es dann grauskaliert oder in Schwarzweiß speichern.
 - ☐ Schwellenwert: Sie können den Rand für Monochrom-Binär (Schwarzweiß) anpassen.
 - ☐ Unschärfe Maske: Sie können die Umrisse des Bildes verbessern und schärfen.
 - ☐ Entrasterung: Sie können Moiré-Muster (netzartige Schatten) entfernen, die beim Scannen gedruckter Papiere wie etwa bei Magazinen auftreten.
 - ☐ Bildrandauffüllung: Sie können den Schatten um das gescannte Bild herum entfernen.
 - ☐ Doppelte Bildausgabe (nur Windows): Sie können einmal scannen und zwei Bilder mit unterschiedlichen Ausgabeeinstellungen gleichzeitig speichern.

Hinweis:

Die Punkte sind abhängig von anderen Einstellungen möglicherweise nicht verfügbar.

5. Legen Sie die Einstellungen zum Speichern von Dateien fest.



Scannen

- ☐ Bildformat: Wählen Sie das Speicherformat aus der Liste.

Sie können detaillierte Einstellungen für jedes Speicherformat außer BITMAP und PNG vornehmen. Wählen Sie **Optionen** aus der Liste, nachdem Sie das Speicherformat gewählt haben.

- ☐ Dateiname: Bestätigen Sie den angezeigten Dateinamen zum Speichern.

Sie können Einstellungen für den Dateinamen ändern, indem Sie **Einstellungen** aus der Liste wählen.

- ☐ Ordner: Wählen Sie den Speicherordner für das gescannte Bild aus der Liste.

Sie können einen anderen Ordner wählen oder einen neuen Ordner erstellen, indem Sie **Auswählen** aus der Liste wählen.

6. Klicken Sie auf **Scannen**.

Zugehörige Informationen

➡ „Einlegen bzw. Platzieren von Vorlagen“ auf Seite 25

➡ „Anwendung zum Scannen von Dokumenten und Bildern (Epson Scan 2)“ auf Seite 95

Auffüllen von Tinte und Wechseln von Wartungsboxen

Prüfen des Tintenvorrats und der Wartungsbox

Sie können die ungefähren Tintenstände über den Computer kontrollieren.

Stellen Sie mit einer Sichtprüfung des Tintenstandes im Tintenbehälter im Drucker die tatsächlich verbleibende Tintenmenge fest.

Sie können die ungefähre Nutzungsdauer der Wartungsbox über das Bedienfeld oder über den Computer überprüfen.

Überprüfung des Status der Wartungsbox — Bedienfeld

1. Wählen Sie **Wartung** auf dem Startbildschirm.

Bewegen Sie zum Auswählen eines Elements den Fokus mithilfe der Tasten ▲ ▼ ◀ ▶ auf das betreffende Element, und drücken Sie dann die Schaltfläche OK.

2. Wählen Sie **Restkapazität von Wartungskasten**.

Prüfen des Tintenvorrats und der Wartungsbox - Windows

1. Rufen Sie das Druckertreiberfenster auf.
2. Klicken Sie im Register **EPSON Status Monitor 3** auf **Utility**.


Hinweis:

Wenn **EPSON Status Monitor 3** deaktiviert ist, klicken Sie im Register **Erweiterte Einstellungen** auf **Utility** und wählen Sie dann **EPSON Status Monitor 3 aktivieren** aus.

Zugehörige Informationen

➔ „Aufrufen des Druckertreibers“ auf Seite 32

Prüfen des Tintenvorrats und der Wartungsbox — Mac OS

1. Wählen Sie im Menü  die Optionen **Systemeinstellungen** > **Drucker & Scanner** (oder **Drucken & Scannen, Drucken & Faxen**) und anschließend den Drucker.
2. Klicken Sie auf **Optionen & Zubehör** > **Dienstprogramm** > **Drucker-Dienstprogramm** öffnen.
3. Klicken Sie auf **EPSON Status Monitor**.

Tintenflaschencodes

Epson empfiehlt, ausschließlich original Epson-Tintenflaschen zu verwenden.

Im Folgenden sind die Codes für die Epson-Originaltintenflaschen aufgeführt.



Wichtig:

- ☐ Die Epson-Garantie deckt keine Schäden aufgrund der Verwendung von anderer als der angegebenen Tinte ab, einschließlich Original-Epson-Tinte, die nicht für diesen Drucker vorgesehen ist, und Tinte von Drittanbietern.
- ☐ Fremdprodukte können Schäden verursachen, die von der Epson-Gewährleistung ausgeschlossen sind, und können unter bestimmten Umständen fehlerhaftes Druckerverhalten hervorrufen.

Hinweis:

- ☐ Tintenflaschencodes können je nach Standort variieren. Kontaktieren Sie den Epson-Support für die entsprechenden Codes in Ihrer Region.
- ☐ Obwohl die Tintenflaschen möglicherweise recyceltes Material enthalten, beeinflusst dies weder die Druckerfunktion noch deren Leistungsfähigkeit.
- ☐ Die Spezifikationen und das Aussehen von Tintenflaschen können im Zuge der Produktverbesserung ohne vorherige Ankündigung geändert werden.

Für Europa

| Produkt | BK: Black (Schwarz) |
|----------|--|
| ET-M2140 | 111 |
| M2140 | 110* ¹ / 110S* ² |

*¹ Hohe Kapazität / *² Standardkapazität

Hinweis:

Anwender in Europa erhalten Informationen zur Ergiebigkeit von Epson-Tintenflaschen auf der folgenden Website.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Für asiatische Länder außer China

| BK: Black (Schwarz) |
|--|
| 005* ¹ / 005S* ² |

*¹ Hohe Kapazität / *² Standardkapazität

Zugehörige Informationen

➡ „Website des technischen Supports“ auf Seite 134

Vorsichtsmaßnahmen bei der Handhabung von Tintenflaschen

Lesen Sie vor dem Nachfüllen von Tinte die folgenden Hinweise.

Vorsichtsmaßnahmen für die Tintenlagerung

- ☐ Tintenflaschen bei normaler Zimmertemperatur aufbewahren und keiner direkten Sonneneinstrahlung aussetzen.
- ☐ Epson empfiehlt, eine Tintenflasche vor dem auf der Verpackung angegebenen Datum zu verwenden.
- ☐ Tintenflaschen beim Aufbewahren oder Transportieren nicht kippen und keinen Stößen oder Temperaturschwankungen aussetzen. Andernfalls kann Tinte austreten, selbst wenn die Tintenflasche mit dem Deckel fest verschlossen ist. Achten Sie darauf, die Tintenflasche beim Festdrehen des Deckels aufrecht zu halten, und ergreifen Sie Maßnahmen, um ein Auslaufen von Tinte beim Transportieren der Flasche zu verhindern. Legen Sie die Flasche beispielsweise in eine Tasche.
- ☐ Wenn Sie eine an einem kälteren Ort gelagerte Tintenflasche verwenden wollen, lassen Sie die Flasche vorher mindestens drei Stunden lang auf Raumtemperatur erwärmen.
- ☐ Die Verpackung von Tintenflaschen erst öffnen, wenn der Tintenbehälter zum Auffüllen bereit ist. Die Tintenflasche ist vakuumverpackt, um deren Zuverlässigkeit zu bewahren. Wird eine Tintenflasche vor der Verwendung über einen längeren Zeitraum unverpackt aufbewahrt, kann ggf. kein normales Druckergebnis erzielt werden.

Vorsichtsmaßnahmen für das Nachfüllen von Tinte

- ☐ Um eine erstklassige Druckqualität zu gewährleisten und den Druckkopf zu schonen, ist noch eine Sicherheitsreserve an Tinte im Tintenbehälter enthalten, wenn der Drucker anzeigt, dass Tinte nachgefüllt werden muss. Beim Anzeigen der verbleibenden Nutzungsdauer wird diese Reserve nicht berücksichtigt.
- ☐ Für optimale Druckergebnisse sollten Sie nicht über längere Zeit niedrige Tintenfüllstände beibehalten.
- ☐ Obwohl die Tintenflaschen möglicherweise recyceltes Material enthalten, beeinflusst dies weder die Druckerfunktion noch deren Leistungsfähigkeit.
- ☐ Die Spezifikationen und das Aussehen von Tintenflaschen können im Zuge der Produktverbesserung ohne vorherige Ankündigung geändert werden.
- ☐ Verwenden Sie Tintenflaschen mit dem für diesen Drucker richtigen Teilecode.
- ☐ Bei diesem Drucker ist eine sorgfältige Handhabung der Tinte erforderlich. Beim Füllen oder Nachfüllen des Tintenbehälters kann Tinte spritzen. Tintenflecken auf Kleidung oder Gegenständen können ggf. nicht mehr entfernt werden.
- ☐ Nicht zu fest schütteln oder die Tintenflaschen drücken.
- ☐ Nach der Öffnung einer Tintenflasche empfehlen wir, sie so schnell wie möglich zu verwenden.
- ☐ Wenn Sie den Drucker bei einem Tintenstand unter der unteren Linie längere Zeit verwenden, kann der Drucker beschädigt werden. Epson empfiehlt, den Tintenbehälter bis zur oberen Linie aufzufüllen, wenn der Drucker nicht in Betrieb ist, um den Tintenstand zurückzusetzen.
- ☐ Zur Erzielung optimaler Druckergebnisse sollten Sie den Tintenbehälter mindestens einmal im Jahr bis zur oberen Linie auffüllen.
- ☐ Prüfen Sie visuell die tatsächlichen Füllstände der Tintenbehälter. Wenn Sie den Drucker bei verbrauchter Tinte weiterverwenden, kann der Drucker beschädigt werden. Epson empfiehlt, den Tintenbehälter bis zur oberen Linie aufzufüllen, wenn der Drucker nicht in Betrieb ist, um den Tintenstand zurückzusetzen.

Auffüllen von Tinte und Wechseln von Wartungsboxen

Tintenverbrauch

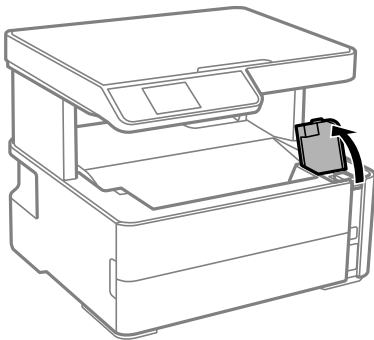
- ❑ Zum Erhalt der optimalen Druckkopfleistung wird vom Tintenbehälter bei Wartungsvorgängen wie der Druckkopfreinigung etwas Tinte verbraucht. Auch beim Einschalten des Druckers kann Tinte verbraucht werden.
- ❑ Die Tinte in der mit dem Drucker gelieferten Tintenflasche wird bei der ersten Inbetriebnahme teilweise aufgebraucht. Um qualitativ hochwertige Ausdrücke zu produzieren, wird der Druckkopf im Drucker vollständig mit Tinte geladen. Dieser Vorgang verbraucht eine entsprechende Menge an Tinte. Aus diesem Grund können mit dieser Flasche im Vergleich zu nachfolgenden Tintenflaschen möglicherweise weniger Seiten gedruckt werden.
- ❑ Die Nutzungsdauer einer Patrone hängt von den gedruckten Bildern, dem verwendeten Papiertyp, der Druckhäufigkeit und Umgebungsbedingungen wie der Temperatur ab.

Auffüllen des Tintenbehälters

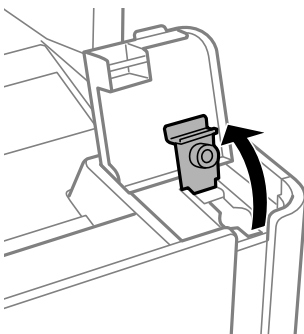
1. Wählen Sie **Wartung** auf dem Startbildschirm.

Bewegen Sie zum Auswählen eines Elements den Fokus mithilfe der Tasten ▲ ▼ ◀ ▶ auf das betreffende Element, und drücken Sie dann die Schaltfläche OK.

2. Wählen Sie **Tintenfüllstand zurücksetzen**.
3. Drücken Sie die Taste OK.
4. Öffnen Sie die Abdeckung des Tintenbehälters.

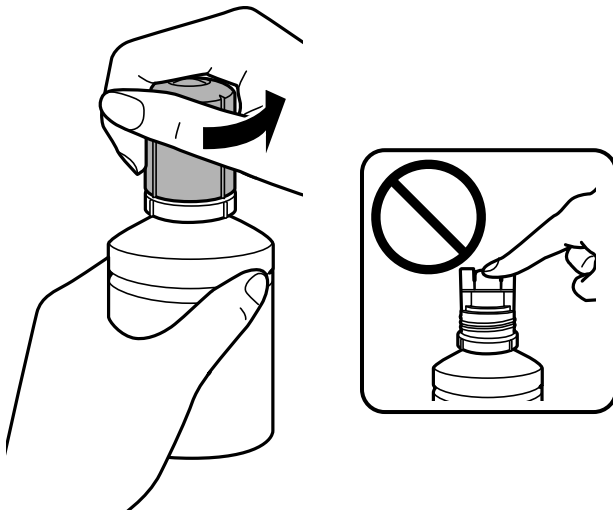


5. Öffnen Sie die Kappe des Tintenbehälters.



Auffüllen von Tinte und Wechseln von Wartungsboxen

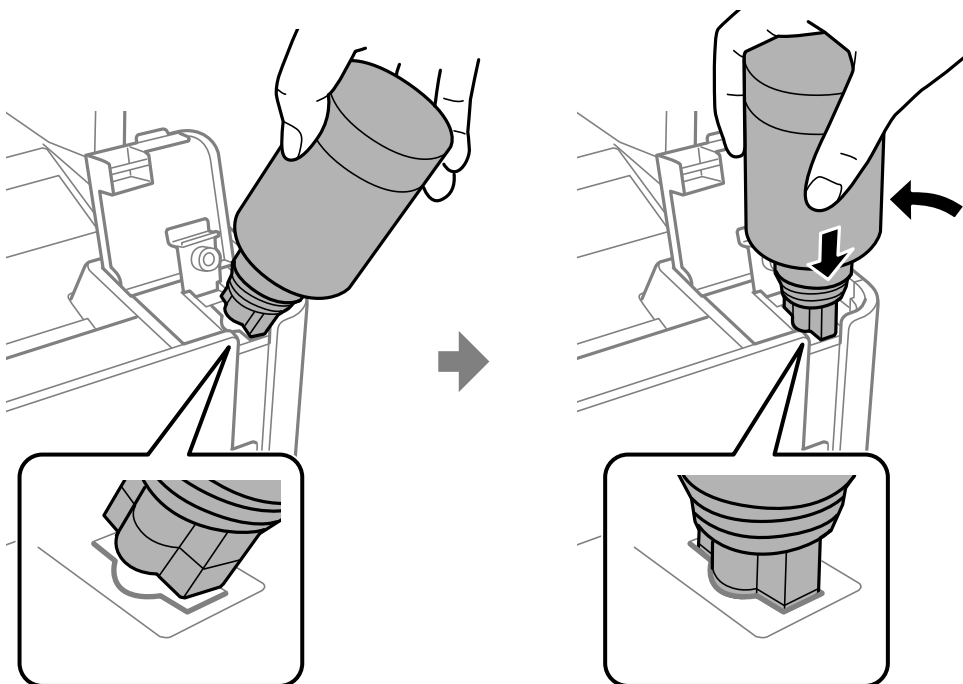
6. Halten Sie die Tintenflasche aufrecht und drehen Sie den Deckel langsam, um ihn zu entfernen.



Wichtig:

- ☐ Achten Sie darauf, keine Tinte zu verschütten.
- ☐ Berühren Sie den oberen Teil der Tintenflasche nach Entfernen des Deckels nicht. Ansonsten kann es zu Verschmieren von Tinte kommen.
- ☐ Die Kappe oder Abdeckung des Deckels nicht wegwerfen. Wenn nach dem Auffüllen des Behälters noch Tinte in der Tintenflasche verbleibt, verschließen Sie den Tintenflaschendeckel mit dieser Kappe oder Abdeckung.

7. Positionieren Sie den oberen Teil der Tintenflasche am Schlitz vor der Befüllöffnung und richten Sie die Flasche langsam auf, um Sie in die Befüllöffnung einzuführen.



Auffüllen von Tinte und Wechseln von Wartungsboxen

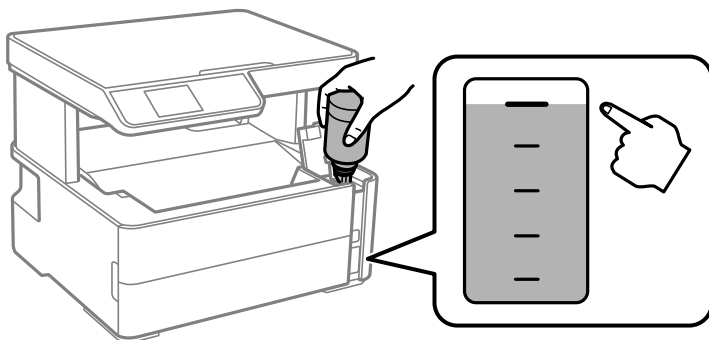


Wichtig:

Stoßen Sie mit dem oberen Teil der Tintenflasche nicht gegen andere Objekte, nachdem Sie den Deckel entfernt haben. Andernfalls kann Tinte austreten.

8. Setzen Sie den oberen Teil der Tintenflasche sicher in der Befüllöffnung des Tintenbehälters ein, um den Behälter mit Tinte zu füllen.

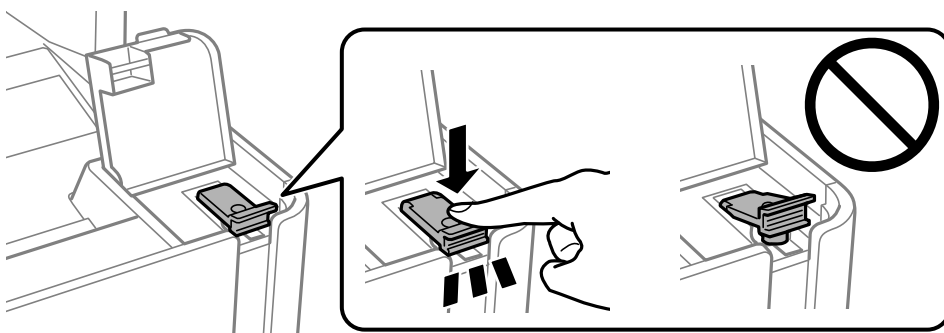
Tinte fließt in den Behälter, indem Sie die Flasche einfach normal halten und nicht drücken. Der Tintenfluss stoppt automatisch, wenn die Tinte bis zur oberen Markierung befüllt wurde.



Hinweis:

Wenn die Tinte nicht in den Behälter fließt, entfernen Sie die Tintenflasche und versuchen Sie, sie wieder einzusetzen.

9. Wenn Sie mit dem Befüllen der Tinte fertig sind, entfernen Sie die Tintenflasche und schließen Sie dann den Deckel des Tintenbehälters sicher.



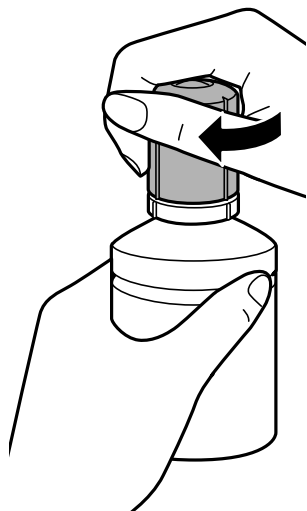
Wichtig:

Belassen Sie die Tintenflasche nicht im Behälter. Ansonsten kann die Flasche beschädigt werden oder Tinte austreten.

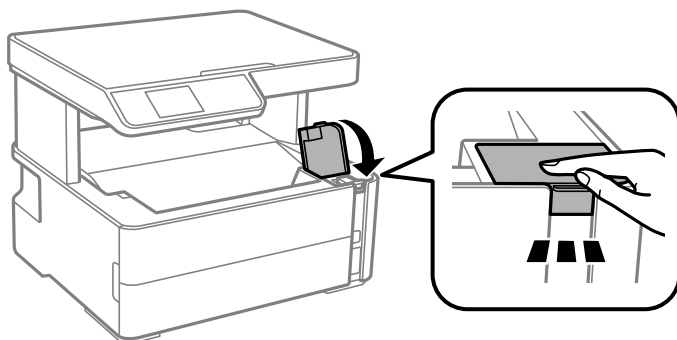
Auffüllen von Tinte und Wechseln von Wartungsboxen


Hinweis:


Wenn Tinte in der Tintenflasche verbleibt, drehen Sie den Deckel fest und bewahren Sie die Flasche zur späteren Nutzung aufrecht auf.



10. Schließen Sie die Tintenbehälterabdeckung sicher.



11. Drücken Sie die Taste , um den Tintenfüllstand zurückzusetzen.

12. Bestätigen Sie die Meldung und drücken Sie dann die Taste .



Wichtig:

Wenn Sie den Drucker nach Zurücksetzen des Tintenfüllstands weiter verwenden, ohne die Tinte bis zur oberen Markierung zu befüllen, wird möglicherweise ohne Tinte gedruckt. Dies kann den Drucker beschädigen. Stellen Sie vor Starten des Drucks sicher, den Tintenfüllstand im Behälter visuell zu überprüfen.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Tintenflaschencodes“ auf Seite 72
- ➔ „Vorsichtsmaßnahmen bei der Handhabung von Tintenflaschen“ auf Seite 73
- ➔ „Verspritzte Tinte“ auf Seite 124

Wartungsboxcode

Die Wartungsbox kann vom Anwender erworben und ersetzt werden.

Es wird empfohlen, ausschließlich eine originale Epson-Wartungsbox zu verwenden.

Im Folgenden wird der Code für die Original-Wartungsbox von Epson aufgeführt:

T04D1

**Wichtig:**

Sobald eine Wartungsbox in einem Drucker installiert wurde, kann sie nicht mit anderen Druckern verwendet werden.

Vorsichtsmaßnahmen bei der Handhabung der Wartungsbox

Lesen Sie die folgenden Anweisungen vor dem Auswechseln der Wartungsbox.

- ☐ Berühren Sie nicht den grünen Chip an der Seite der Wartungsbox. Andernfalls kann die normale Funktionsweise und Druckfähigkeit beeinträchtigt werden.
- ☐ Lassen Sie die Wartungsbox nicht fallen und setzen Sie sie keinen schweren Stößen aus.
- ☐ Ersetzen Sie die Wartungsbox nicht während des Druckvorgangs. Andernfalls tritt möglicherweise Tinte aus.
- ☐ Entfernen Sie nicht die Folie auf der Oberseite der Box (außer während des Austauschs der Wartungsbox), da sonst Tinte auslaufen kann.
- ☐ Wenn die Abdeckung nicht wieder angebracht werden kann, ist die Wartungsbox vielleicht nicht korrekt eingesetzt. Entfernen Sie die Wartungsbox und setzen Sie sie erneut ein.
- ☐ Kippen Sie die gebrauchte Wartungsbox nicht, bevor sie nicht in dem mitgelieferten Plastikbeutel versiegelt ist. Andernfalls tritt möglicherweise Tinte aus.
- ☐ Berühren Sie nicht die Öffnungen an der Wartungsbox, da Sie sich mit Tinte beschmutzen können.
- ☐ Verwenden Sie keine Wartungsbox erneut, die entfernt und für einen längeren Zeitraum nicht verwendet wurde. Die Tinte in der Box wird sich verfestigt haben und es kann keine Tinte mehr aufgesaugt werden.
- ☐ Halten Sie die Wartungsbox von direkter Sonneneinstrahlung fern.
- ☐ Lagern Sie die Wartungsbox nicht bei hohen oder sehr niedrigen Temperaturen.

Auswechseln einer Wartungsbox

In einigen Druckzyklen kann sich eine kleine Menge überschüssiger Farbe in der Wartungsbox sammeln. Um zu vermeiden, dass die Tinte aus der Wartungsbox ausläuft, hält der Drucker automatisch an, wenn die maximale Absorptionskapazität der Wartungsbox erreicht ist. Ob und wie oft dies erforderlich ist, hängt von der Anzahl der gedruckten Seiten, dem bedruckten Medium und der Anzahl der Reinigungszyklen ab, die der Drucker durchführt.

Wenn eine Meldung angezeigt wird, die Sie zum Auswechseln der Wartungsbox auffordert, gehen Sie anhand der am Bedienfeld angezeigten Animation vor. Wenn der Austausch erforderlich ist, bedeutet dies nicht, dass der

Auffüllen von Tinte und Wechseln von Wartungsboxen

Drucker im Rahmen der Spezifikation nicht mehr funktioniert. Die Epson-Garantie deckt die Kosten für diesen Austausch nicht ab. Es handelt sich um einen vom Benutzer selbst durchführbaren Vorgang.

Hinweis:

Wenn die Wartungsbox voll ist, ist das Drucken zur Vermeidung von Tintenaustritt erst wieder möglich, nachdem die Box ersetzt wurde. Funktionen, die über das Drucken hinausgehen, sind jedoch weiterhin verfügbar.

Zugehörige Informationen

- ➡ „Wartungsboxcode“ auf Seite 78
- ➡ „Vorsichtsmaßnahmen bei der Handhabung der Wartungsbox“ auf Seite 78

Druckerwartung

Verhindern des Austrocknens des Druckkopfs

Verwenden Sie beim Ein- und Ausschalten des Druckers stets die Netztaste.

Stellen Sie sicher, dass die Netzanzeige erloschen ist, bevor Sie das Netzkabel abtrennen.

Die Tinte kann austrocknen, wenn sie nicht verschlossen ist. Genau wie Sie bei einem Kugelschreiber oder ölasierten Stift die Kappe aufsetzen, um ein Austrocknen zu verhindern, müssen Sie sicherstellen, dass der Druckkopf ordnungsgemäß verschlossen ist.

Wenn das Netzkabel abgetrennt ist oder beim Betrieb des Druckers ein Stromausfall auftritt, wurde der Druckkopf möglicherweise nicht richtig verschlossen. Verbleibt der Druckkopf in diesem Zustand, kann er austrocknen und Düsen (Tintenöffnungen) können verstopfen.

Schalten Sie in diesen Fällen den Drucker so bald wie möglich ein und wieder aus, um den Druckkopf zu schließen.

Überprüfen, ob Düsen verstopft sind (Düsentest)

Verstopfte Düsen führen zu einem blassen Druckergebnis oder Streifen.

Wenn sich die Druckqualität verschlechtert, prüfen Sie zunächst mit dem Düsentest, ob die Düsen verstopft sind.

Überprüfen, ob Düsen verstopft sind (Düsentest) — Bedienfeld

1. Legen Sie A4-Normalpapier in die Papierkassette ein.
2. Wählen Sie **Wartung** auf dem Startbildschirm.

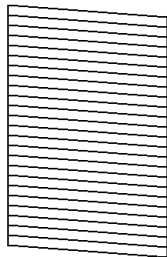
Bewegen Sie zum Auswählen eines Elements den Fokus mithilfe der Tasten **▲ ▼ ◀ ▶** auf das betreffende Element, und drücken Sie dann die Schaltfläche **OK**.

3. Wählen Sie **Düsentest**.
4. Befolgen Sie zum Drucken des Düsentestmusters die Anweisungen auf dem Bildschirm.

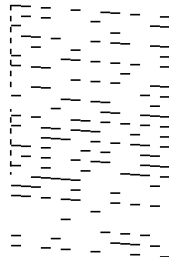
Druckerwartung

5. Untersuchen Sie das gedruckte Muster und führen Sie dann abhängig von den Druckergebnissen eine der folgenden Optionen durch.

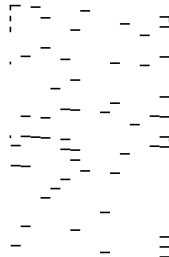
A) OK



B) NG



C) NG



☐ A:

Alle Linien wurden gedruckt. Keine weiteren Schritte sind nötig.

☐ B oder fast B: Reinigen Sie den Druckkopf.

Wenn einige Düsen verstopft sind, wählen Sie **Ja** und führen Sie dann die Druckkopfreinigung durch.

Sie können die Druckkopfreinigung auch dann ausführen, wenn Sie **Nein** gewählt haben. Details finden Sie in den verwandten Informationen unten.

☐ C oder fast C: Führen Sie eine Power-Reinigung des Druckkopfs durch.

Wenn die meisten Zeilen abgebrochen sind oder die meisten Segmente fehlen, wählen Sie **Nein** und führen Sie dann eine Druckkopfreinigung durch. Details finden Sie in den verwandten Informationen unten.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Einlegen des Papiers in die Papierkassette“ auf Seite 19
- ➔ „-Reinigung des Druckkopfs (Druckkopfreinigung)“ auf Seite 83
- ➔ „Power-Reinigung des Druckkopfs (Powerreinigung)“ auf Seite 85

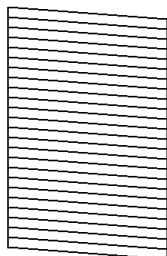
Überprüfen, ob Düsen verstopft sind (Düsentest) — Windows

1. Legen Sie Normalpapier im A4-Format in den Drucker ein.
2. Rufen Sie das Druckertreiberfenster auf.
3. Klicken Sie auf der Registerkarte **Düsentest** auf **Utility**.
4. Befolgen Sie zum Drucken des Düsentestmusters die Anweisungen auf dem Bildschirm.

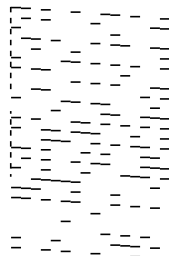
Druckerwartung

- Überprüfen Sie das gedruckte Muster und führen Sie abhängig von den Druckergebnissen dann einen der folgenden Vorgänge aus.

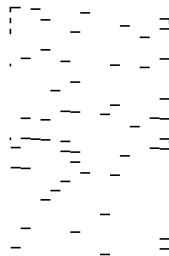
A) OK



B) NG



C) NG



☐ A:

Alle Zeilen werden gedruckt. Keine weiteren Schritte sind nötig.

☐ B oder annähernd B: Reinigen Sie den Druckkopf.

Wenn einige Düsen verstopft sind, führen Sie eine Druckkopfreinigung durch. Einzelheiten finden Sie in den verwandten Informationen unten.


☐ C oder annähernd C: Führen Sie eine Power-Reinigung des Druckkopfs durch.

Wenn die meisten Zeilen gebrochen sind oder die meisten Segmente fehlen, führen Sie eine Druckkopfreinigung durch. Einzelheiten finden Sie in den verwandten Informationen unten.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Aufrufen des Druckertreibers“ auf Seite 32
- ➔ „Einlegen des Papiers in die Papierkassette“ auf Seite 19
- ➔ „-Reinigung des Druckkopfs (Druckkopfreinigung)“ auf Seite 83
- ➔ „Power-Reinigung des Druckkopfs (Powerreinigung)“ auf Seite 85

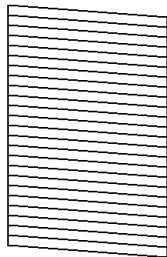
Überprüfen, ob Düsen verstopft sind (Düsentest) — Mac OS

- Legen Sie Normalpapier im A4-Format in den Drucker ein.
- Wählen Sie im Menü  die Optionen **Systemeinstellungen** > **Drucker & Scanner** (oder **Drucken & Scannen, Drucken & Faxen**) und anschließend den Drucker.
- Klicken Sie auf **Optionen & Zubehör** > **Dienstprogramm** > **Drucker-Dienstprogramm öffnen**.
- Klicken Sie auf **Düsentest**.
- Befolgen Sie zum Drucken des Düsentestmusters die Anweisungen auf dem Bildschirm.

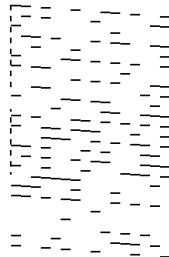
Druckerwartung

6. Überprüfen Sie das gedruckte Muster und führen Sie abhängig von den Druckergebnissen dann einen der folgenden Vorgänge aus.

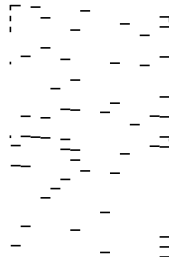
A) OK



B) NG



C) NG



☐ A:

Alle Zeilen werden gedruckt. Keine weiteren Schritte sind nötig.

☐ B oder annähernd B: Reinigen Sie den Druckkopf.

Wenn einige Düsen verstopft sind, führen Sie eine Druckkopfreinigung durch. Einzelheiten finden Sie in den verwandten Informationen unten.

☐ C oder annähernd C: Führen Sie eine Power-Reinigung des Druckkopfs durch.

Wenn die meisten Zeilen gebrochen sind oder die meisten Segmente fehlen, führen Sie eine Druckkopfreinigung durch. Einzelheiten finden Sie in den verwandten Informationen unten.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Einlegen des Papiers in die Papierkassette“ auf Seite 19
- ➔ „-Reinigung des Druckkopfs (Druckkopfreinigung)“ auf Seite 83
- ➔ „Power-Reinigung des Druckkopfs (Powerreinigung)“ auf Seite 85

-Reinigung des Druckkopfs (Druckkopfreinigung)

Verstopfte Düsen führen zu einem blassen Druckergebnis, Streifen oder unerwarteten Farben. Wenn sich die Druckqualität verschlechtert, prüfen Sie mit dem Düsentest, ob die Düsen verstopft sind. Falls die Düsen verstopft sind, sollte der Druckkopf gereinigt werden.

Druckerwartung

**Wichtig:**

- ❑ Während der Druckkopfreinigung darf die Abdeckung nicht geöffnet und der Drucker nicht ausgeschaltet werden. Wenn der Druckkopf-Reinigungsvorgang nicht abgeschlossen wird, können Sie u. U. nicht drucken.
- ❑ Da die Druckkopfreinigung etwas Tinte verbraucht, reinigen Sie den Druckkopf nur, wenn die Druckqualität nachlässt.
- ❑ Bei niedrigem Tintenstand können Sie den Druckkopf ggf. nicht reinigen.
- ❑ Wenn die Druckqualität nicht besser geworden ist, nachdem Sie den Düsentest und die Druckkopfreinigung etwa dreimal wiederholt haben, schalten Sie den Drucker aus und warten mindestens sechs Stunden, bevor Sie ihn wieder einschalten. Führen Sie dann den Düsentest erneut durch und wiederholen bei Bedarf die Druckkopfreinigung. Es wird empfohlen, den Drucker auszuschalten. Verbessert sich die Druckqualität noch immer nicht, führen Sie eine Powerreinigung aus. Verbessert sich die Druckqualität auch dann noch immer nicht, wenden Sie sich an den Epson-Kundendienst.
- ❑ Um zu verhindern, dass der Druckkopf austrocknet, den Drucker nicht vom Netz trennen, wenn er eingeschaltet ist.

Reinigen des Druckkopfs — Bedienfeld

1. Wählen Sie **Wartung** auf dem Startbildschirm.

Bewegen Sie zum Auswählen eines Elements den Fokus mithilfe der Tasten **▲ ▼ ◀ ▶** auf das betreffende Element, und drücken Sie dann die Schaltfläche **OK**.

2. Wählen Sie **Druckkopfreinigung**.
3. Folgen Sie der Bildschirmanleitung.

Nachdem die Druckkopfreinigung abgeschlossen ist, führen Sie den **Düsentest** aus und überprüfen Sie, ob die Druckkopfdüsen nicht mehr verstopft sind. Details dazu, wie Sie den Düsentest ausführen, finden Sie in den Informationen unten.

Wiederholen Sie die Schritte bis zu drei Mal, bis alle Zeilen korrekt gedruckt werden.

Zugehörige Informationen

➔ „Überprüfen, ob Düsen verstopft sind (Düsentest)“ auf Seite 80

Drucken des Druckkopfs — Windows

1. Rufen Sie das Druckertreiberfenster auf.
2. Klicken Sie auf der Registerkarte **Druckkopfreinigung** auf **Utility**.
3. Folgen Sie der Bildschirmanleitung.

Wenn die Druckkopfreinigung abgeschlossen ist, führen Sie den **Düsentest** durch und überprüfen Sie dann, ob die Druckkopfdüsen nicht mehr verstopft sind. Einzelheiten zum Durchführen des Düsentests finden Sie in den verwandten Informationen unten.


Wiederholen Sie die Schritte bis zu drei Mal, bis alle Zeilen korrekt gedruckt werden.

Druckerwartung

Zugehörige Informationen

- ➔ „Aufrufen des Druckertreibers“ auf Seite 32
- ➔ „Überprüfen, ob Düsen verstopft sind (Düsentest)“ auf Seite 80

Drucken des Druckkopfs — Mac OS

1. Wählen Sie im Menü  die Optionen **Systemeinstellungen** > **Drucker & Scanner** (oder **Drucken & Scannen, Drucken & Faxen**) und anschließend den Drucker.
2. Klicken Sie auf **Optionen & Zubehör** > **Dienstprogramm** > **Drucker-Dienstprogramm öffnen**.
3. Klicken Sie auf **Druckkopfreinigung**.
4. Folgen Sie der Bildschirmanleitung.

Wenn die Druckkopfreinigung abgeschlossen ist, führen Sie den **Düsentest** durch und überprüfen Sie dann, ob die Druckkopfdüsen nicht mehr verstopft sind. Einzelheiten zum Durchführen des Düsentests finden Sie in den verwandten Informationen unten.

Wiederholen Sie die Schritte bis zu drei Mal, bis alle Zeilen korrekt gedruckt werden.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Überprüfen, ob Düsen verstopft sind (Düsentest)“ auf Seite 80

Power-Reinigung des Druckkopfs (Powerreinigung)

Die Power-Reinigung kann die Druckqualität in den folgenden Fällen verbessern.

- ☐ Die meisten Düsen sind verstopft.
- ☐ Sie haben drei Mal einen Düsentest und eine Druckkopfreinigung durchgeführt und dann mindestens sechs Stunden gewartet, ohne zu drucken. Die Druckqualität hat sich dennoch nicht verbessert.

Verwenden Sie vor dem Ausführen dieser Funktion die Düsentestfunktion, um zu überprüfen, ob die Düsen verstopft sind. Lesen Sie dann folgende Anweisungen und führen Sie die Power-Reinigung für den Druckkopf durch.



Wichtig:

Stellen Sie sicher, dass sich genug Tinte im Tintenbehälter befindet.

Überprüfen Sie, ob der Tintenbehälter mindestens zu einem Drittel gefüllt ist. Niedrige Tintenstände während einer Powerreinigung können das Gerät beschädigen.



Wichtig:

Zwischen jeder Powerreinigung müssen Sie 12 Stunden warten.

In der Regel sollte eine einzige Powerreinigung das Druckqualitätsproblem innerhalb von 12 Stunden beheben. Um unnötigen Tintenverbrauch zu vermeiden, müssen Sie vor einem erneuten Versuch 12 Stunden warten.

**Wichtig:**

Möglicherweise muss die Wartungsbox ausgetauscht werden.

Tinte wird in der Wartungsbox aufgefangen. Wenn diese voll ist, müssen Sie sie austauschen, um mit dem Drucken fortfahren zu können.

Hinweis:

Wenn die Tintenstände oder der Platz in der Wartungsbox nicht für die Powerreinigung ausreichen, können Sie diese Funktion nicht ausführen. Selbst in diesem Fall können sie noch zum Drucken ausreichen.

Ausführen der Funktion Powerreinigung — Bedienfeld

Lesen Sie vor dem Ausführen dieser Funktion die Anweisungen für Powerreinigung.

1. Schalten Sie den Drucker aus.
2. Halten Sie die Taste gedrückt und drücken Sie die Taste , um den Bestätigungsbildschirm anzuzeigen, bis die Netzanzeige blinkt.
3. Befolgen Sie die Bildschirmanweisungen, um die Funktion Powerreinigung auszuführen.

Hinweis:

Wenn Sie die Funktion nicht ausführen können, lösen Sie die auf dem Bildschirm angezeigten Probleme. Befolgen Sie als nächstes diese Prozedur ab Schritt 1, um die Funktion erneut auszuführen.

4. Drucken Sie nach dem Ausführen der Funktion ein Testmuster, um sich zu vergewissern, dass die Düsen nicht verstopft sind.

Einzelheiten zum Durchführen des Düsentests finden Sie in den zugehörigen Informationen unten.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Power-Reinigung des Druckkopfs (Powerreinigung)“ auf Seite 85
- ➔ „Überprüfen, ob Düsen verstopft sind (Düsentest)“ auf Seite 80

Ausführen von Powerreinigung — Windows

1. Rufen Sie das Druckertreiberfenster auf.
2. Klicken Sie auf der Registerkarte **Powerreinigung** auf **Utility**.
3. Folgen Sie der Bildschirmanleitung.


Hinweis:

Wenn Sie die Funktion nicht ausführen können, lösen Sie die auf dem Druckerbedienfeld angezeigten Probleme. Befolgen Sie als nächstes diese Prozedur ab Schritt 1, um die Funktion erneut auszuführen.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Aufrufen des Druckertreibers“ auf Seite 32

Ausführen von Powerreinigung — Mac OS

1. Wählen Sie im Menü  die Optionen **Systemeinstellungen** > **Drucker & Scanner** (oder **Drucken & Scannen, Drucken & Faxen**) und anschließend den Drucker.
2. Klicken Sie auf **Optionen & Zubehör** > **Dienstprogramm** > **Drucker-Dienstprogramm öffnen**.
3. Klicken Sie auf **Powerreinigung**.
4. Folgen Sie der Bildschirmanleitung.

Hinweis:

Wenn Sie die Funktion nicht ausführen können, lösen Sie die auf dem Druckerbedienfeld angezeigten Probleme. Befolgen Sie als nächstes diese Prozedur ab Schritt 1, um die Funktion erneut auszuführen.

Ausrichten des Druckkopfs

Sollten die Druckergebnisse folgende Probleme aufweisen, richten Sie den Druckkopf aus, um die Ausdrücke zu verbessern.

- ☐ Vertikale Linien erscheinen falsch ausgerichtet oder die Ausdrücke sehen unscharf aus
- ☐ Horizontale Streifen erscheinen in regelmäßigen Abständen

Ausrichten des Druckkopfes — Bedienfeld

1. Wählen Sie **Wartung** auf dem Startbildschirm.

Bewegen Sie zum Auswählen eines Elements den Fokus mithilfe der Tasten **▲ ▼ ◀ ▶** auf das betreffende Element, und drücken Sie dann die Schaltfläche **OK**.
2. Wählen Sie **Druckkopf-Justage**.
3. Wählen Sie das gewünschte Anpassungsmenü, um die Ausdrücke abhängig vom Status der Druckergebnisse zu verbessern.
 - ☐ Vertikale Linien erscheinen falsch ausgerichtet oder Ausdrücke sehen unscharf aus: Wählen Sie **Vertikale Ausrichtung**.
 - ☐ Horizontale Streifen erscheinen in regelmäßigen Abständen: Wählen Sie **Horizontale Ausrichtung**.
4. Folgen Sie der Bildschirmanleitung.

Zugehörige Informationen

➔ [„Einlegen des Papiers in die Papierkassette“ auf Seite 19](#)

Reinigen des Papiertransportweges

Wenn die Ausdrücke verschmiert sind bzw. das Papier nicht richtig eingezogen wird, reinigen Sie die Walze im Inneren des Geräts.

Druckerwartung

**Wichtig:**

Verwenden Sie keine Papiertücher, um das Innere des Druckers zu reinigen. Die Fasern könnten die Druckkopfdüsen verstopfen.

Entfernen von verschmierter Tinte in der Papierzuführung

Wenn die Ausdrücke verschmiert sind oder Streifen aufweisen, reinigen Sie die Walze im Inneren.

**Wichtig:**

Verwenden Sie keine Papiertücher, um das Innere des Druckers zu reinigen. Die Fasern könnten die Druckkopfdüsen verstopfen.

1. Legen Sie A4-Normalpapier in die hinterer Papiereinzug ein.
2. Wählen Sie **Wartung** auf dem Startbildschirm.


Bewegen Sie zum Auswählen eines Elements den Fokus mithilfe der Tasten ▲ ▼ ◀ ▶ auf das betreffende Element, und drücken Sie dann die Schaltfläche OK.
3. Wählen Sie **Papierführungsreinigung**.
4. Befolgen Sie zum Reinigen der Papierzuführung die Anweisungen am Bildschirm.
Wiederholen Sie den Vorgang, bis das Papier nicht mehr mit Tinte verschmiert ist.

Zugehörige Informationen

➔ [„Einlegen des Papiers in die Papierkassette“ auf Seite 19](#)

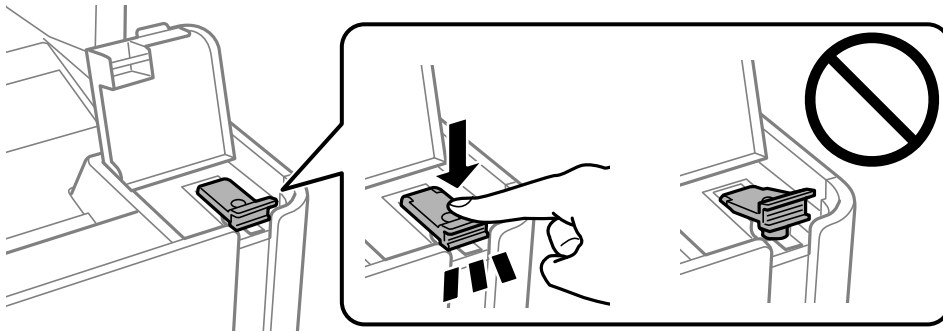
Reinigung der Papierzuführung bei Problemen mit dem Papiereinzug

Wenn Papier nicht richtig über den Papierkassette eingezogen wird, muss die Walze im Gehäuseinneren gereinigt werden.

1. Schalten Sie den Drucker durch Drücken der Taste  aus.
2. Ziehen Sie das Netzkabel zunächst von der Steckdose und dann vom Gerät ab.

Druckerwartung

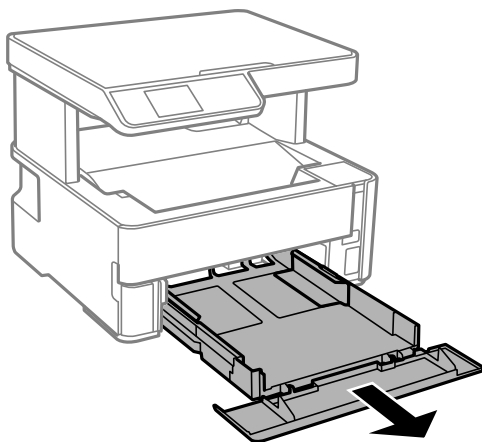
3. Achten Sie darauf, den Tintenbehälter mit dem Deckel sicher zu verschließen.



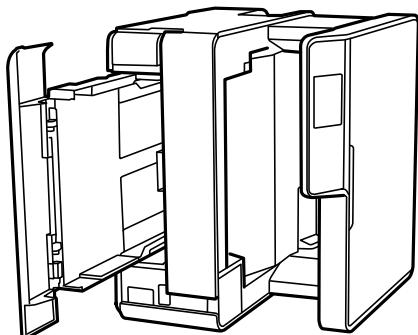
Wichtig:

Wenn der Deckel des Tintenbehälters nicht sicher verschlossen ist, kann Tinte austreten.

4. Schließen Sie die Scannereinheit.
5. Ziehen Sie die Papierkassette heraus und entfernen Sie das Papier.



6. Stellen Sie den Drucker auf die Seite, sodass der Tintenbehälter unten liegt.



Achtung:

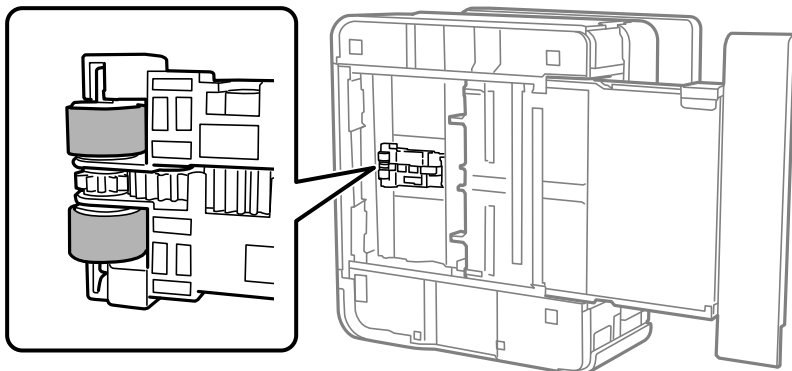
Achten Sie darauf, dass Sie sich beim Aufstellen des Druckers weder die Hand noch die Finger einklemmen. Andernfalls könnten Sie sich verletzen.

Druckerwartung

**Wichtig:**

Lassen Sie den Drucker nicht für längere Zeit aufrecht stehen.

7. Befeuchten Sie ein weiches Tuch mit Wasser, wringen Sie es fest aus und wischen Sie die Walze dann an, indem Sie sie mit dem Tuch drehen.



8. Drehen Sie den Drucker dann wieder in seine normale Position und legen Sie dann die Papierkassette ein.
9. Schließen Sie das Netzkabel an.

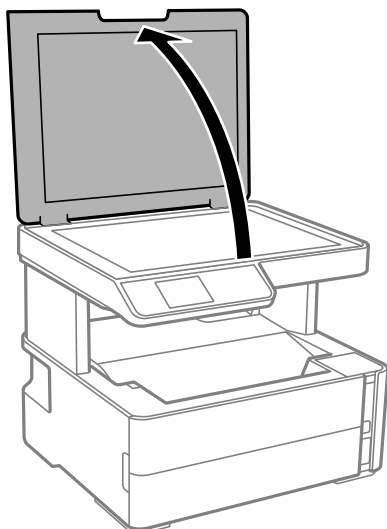
Reinigen des Vorlagenglases

Wenn die Kopien oder gescannten Bilder verschmiert sind, reinigen Sie das Vorlagenglas.

**Wichtig:**

Verwenden Sie niemals Alkohol oder Verdünner zum Reinigen des Druckers. Diese Chemikalien können den Drucker beschädigen.

1. Öffnen Sie die Vorlagenabdeckung.



Druckerwartung

2. Reinigen Sie die Oberfläche des Vorlagenglases mit einem weichen, trockenen, sauberen Tuch.

**Wichtig:**

- ☐ Befinden sich Fettflecke oder andere schwer zu entfernende Flecken auf dem Glas, können Sie zum Entfernen eine geringe Menge Glasreiniger auf ein weiches Tuch geben. Wischen Sie überschüssige Flüssigkeit mit einem trockenen Tuch ab.
- ☐ Drücken Sie nicht zu fest auf die Glasoberfläche.
- ☐ Achten Sie darauf, dass die Glasfläche nicht zerkratzt oder beschädigt wird. Eine beschädigte Glasfläche kann die Scanqualität beeinträchtigen.

Reinigung des durchsichtigen Films


Sollte sich die Druckqualität nach Ausrichten des Druckkopfs oder Reinigung des Papiertransportweges nicht verbessern, ist möglicherweise der durchsichtige Film im Inneren des Druckers verschmiert.

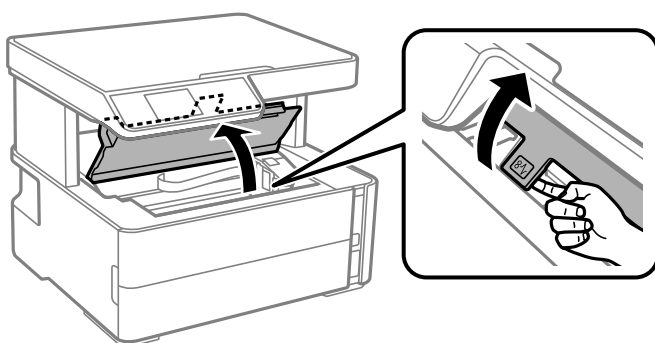
Erforderliche Hilfsmittel:

- ☐ Wattestäbchen (mehrere)
- ☐ Wasser mit einigen Tropfen Spülmittel (2 bis 3 Tropfen Spülmittel in 1/4 Tasse Leitungswasser)
- ☐ Licht zur Überprüfung auf Verschmierungen

**Wichtig:**

Verwenden Sie kein anderes Reinigungsmittel als Wasser mit einigen Tropfen Spülmittel.

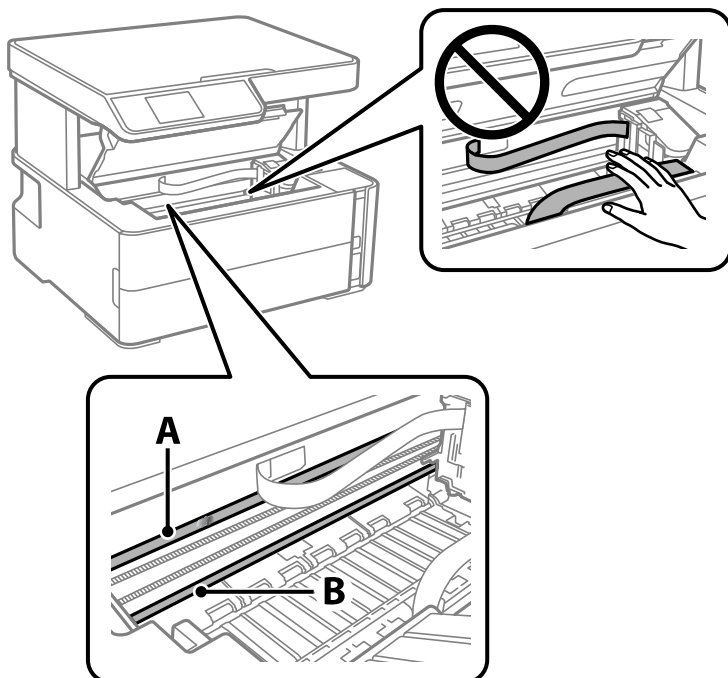
1. Schalten Sie den Drucker durch Drücken der Taste  aus.
2. Öffnen Sie die Druckerabdeckung.



Druckerwartung

- Überprüfen Sie, ob der durchsichtige Film verschmiert ist. Verschmierungen lassen sich mit einem Licht einfacher sehen.

Wenn Verschmierungen auf dem durchsichtigen Film (A) vorliegen (etwa Fingerabdrücke oder Fett), fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.



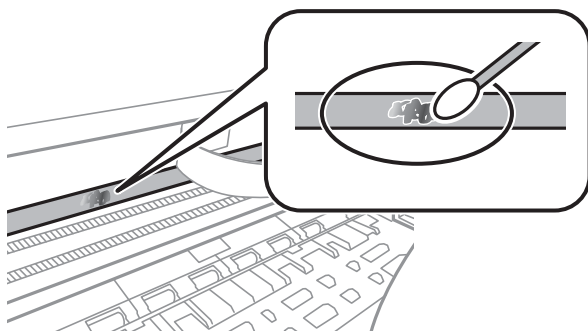
A: Durchsichtiger Film

B: Schiene

**Wichtig:**

Achten Sie darauf, nicht die Schiene (B) zu berühren. Ansonsten können beim Drucken Fehler auftreten. Wischen Sie nicht das Fett auf der Schiene ab, da es zum Betrieb benötigt wird.

- Feuchten Sie ein Wattestäbchen mit der Mischung aus Wasser und Spülmittel an, achten Sie darauf, dass kein Wasser abtropft, und wischen Sie den verschmierten Teil sauber.

**Wichtig:**

Wischen Sie die Verschmierung vorsichtig ab. Wenn Sie mit dem Wattestäbchen zu fest auf den Film drücken, können sich die Federn des Films lösen und der Drucker kann beschädigt werden.

Druckerwartung

5. Verwenden Sie zum Abwischen des Films ein neues, trockenes Wattestäbchen.

**Wichtig:**

Lassen Sie keine Fasern auf dem Film zurück.

Hinweis:

Um zu verhindern, dass die Verschmierung sich vergrößert, tauschen Sie das Wattestäbchen regelmäßig durch ein neues aus.

6. Wiederholen Sie die Schritte 4 und 5, bis der Film nicht mehr verschmiert ist.
7. Überprüfen Sie visuell, ob der Film nicht mehr verschmiert ist.

Prüfen der Gesamtzahl der in den Drucker eingezogenen Seiten

Sie können die Gesamtzahl der in den Drucker eingezogenen Seiten prüfen.

Prüfen der Gesamtzahl der in den Drucker eingezogenen Seiten — Bedienfeld

Die Information wird zusammen mit dem Düsentestmuster gedruckt.

1. Legen Sie Normalpapier im A4-Format in den Drucker ein.
2. Wählen Sie **Wartung** auf dem Startbildschirm.

Bewegen Sie zum Auswählen eines Elements den Fokus mithilfe der Tasten ▲ ▼ ◀ ▶ auf das betreffende Element, und drücken Sie dann die Schaltfläche OK.

3. Wählen Sie **Düsentest**.
4. Befolgen Sie zum Drucken des Düsentestmusters die Anweisungen auf dem Bildschirm.

Zugehörige Informationen

➔ [„Einlegen des Papiers in die Papierkassette“ auf Seite 19](#)


Prüfen der Gesamtzahl der in den Drucker eingezogenen Seiten - Windows

1. Rufen Sie das Druckertreiberfenster auf.
2. Klicken Sie auf der Registerkarte **Informationen zu Drucker und Optionen** auf **Utility**.

Zugehörige Informationen

➔ [„Aufrufen des Druckertreibers“ auf Seite 32](#)

Prüfen der Gesamtzahl der in den Drucker eingezogenen Seiten — Mac OS

1. Wählen Sie im Menü  die Optionen **Systemeinstellungen** > **Drucker & Scanner** (oder **Drucken & Scannen, Drucken & Faxen**) und anschließend den Drucker.
2. Klicken Sie auf **Optionen & Zubehör** > **Dienstprogramm** > **Drucker-Dienstprogramm öffnen**.
3. Klicken Sie auf **Informationen zu Drucker und Optionen**.

Softwareinformationen

Dieser Abschnitt stellt die Softwareprodukte vor, die auf der mitgelieferten CD für Ihren Drucker verfügbar sind.

Anwendung zum Scannen von Dokumenten und Bildern (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 ist eine Anwendung zum Steuern des Scanvorgangs. Sie können die Größe, die Auflösung, die Helligkeit, den Kontrast und die Qualität des gescannten Bilds anpassen. Sie können Epson Scan 2 auch über eine TWAIN-kompatible Scananwendung starten. Ausführliche Informationen dazu finden Sie in der Hilfe der Anwendung.

Starten unter Windows

Hinweis:

Stellen Sie bei Betriebssystemen vom Typ Windows Server sicher, dass die Funktion **Desktopdarstellung** installiert ist.

☐ Windows 10/Windows Server 2016

Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche und wählen Sie **EPSON > Epson Scan 2**.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Geben Sie den Anwendungsnamen in den Charm „Suche“ ein und wählen Sie das angezeigte Symbol aus.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche und wählen Sie **Alle Programme** oder **Programme > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

Starten unter Mac OS

Hinweis:

Epson Scan 2 unterstützt nicht die Funktion für den schnellen Benutzerwechsel unter Mac OS. Deaktivieren Sie die Funktion für den schnellen Benutzerwechsel.

Wählen Sie **Gehe zu > Programme > Epson Software > Epson Scan 2** aus.

Zugehörige Informationen

➔ „Scannen mit Epson Scan 2“ auf Seite 67

➔ „Installieren von Anwendungen“ auf Seite 97

Anwendung für das Konfigurieren des Scannerbetriebs über das Bedienfeld (Epson Event Manager)

Mit der Anwendung Epson Event Manager können Sie Scanvorgänge über das Bedienfeld verwalten und Bilder auf einem Computer speichern. Sie können Ihre eigenen Einstellungen als Voreinstellungen hinzufügen, wie z. B. die Vorlagenart, den Ordner-Speicherort und das Bildformat. Ausführliche Informationen dazu finden Sie in der Hilfe der Anwendung.

Hinweis:

Die Betriebssysteme Windows Server werden nicht unterstützt.

Starten unter Windows☐ Windows 10

Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche und wählen Sie **Epson Software > Event Manager**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Geben Sie den Anwendungsnamen in den Charm „Suche“ ein und wählen Sie das angezeigte Symbol aus.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche und wählen Sie dann **Alle Programme (oder Programme) > Epson Software > Event Manager**.

Starten unter Mac OS

Gehe zu > **Programme > Epson Software > Event Manager**.

Zugehörige Informationen

➔ [„Installieren von Anwendungen“ auf Seite 97](#)

Anwendung für das Drucken von Webseiten (E-Web Print)

Mit der Anwendung E-Web Print können Sie schnell und einfach Websites mit verschiedenen Layouts ausdrucken. Ausführliche Informationen dazu finden Sie in der Hilfe der Anwendung. Sie können die Hilfe über das Menü **E-Web Print** in der Werkzeugleiste **E-Web Print** aufrufen.

Hinweis:

☐ *Die Betriebssysteme Windows Server werden nicht unterstützt.*

☐ *Mac OS wird nicht unterstützt.*

☐ *Prüfen Sie die unterstützten Browser und die aktuellste Version über die Download-Seite.*

Starten

Wenn Sie E-Web Print installieren, wird die Anwendung in Ihrem Browser angezeigt. Klicken Sie auf **Drucken** oder **Ausschnitt**.

Zugehörige Informationen

➔ „Installieren von Anwendungen“ auf Seite 97

Tools zur Software-Aktualisierung (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater ist eine Anwendung, die nach neuer oder aktualisierter Software im Internet sucht und diese installiert. Sie können auch die Firmware und das Handbuch des Druckers aktualisieren.

Hinweis:

Die Betriebssysteme Windows Server werden nicht unterstützt.

Installationsmethode

Laden Sie EPSON Software Updater von der Epson-Webseite herunter.

Wenn Sie einen Windows-Computer verwenden und es nicht von der Webseite herunterladen können, können Sie es über die beiliegende Software-CD installieren.

<http://www.epson.com>

Starten unter Windows☐ Windows 10

Klicken Sie auf die Schaltfläche „Start“ und wählen Sie **Epson Software > EPSON Software Updater**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Geben Sie den Anwendungsnamen in den Charm „Suche“ ein und wählen Sie das angezeigte Symbol aus.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche und wählen Sie dann **Alle Programme** oder **Programme > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Hinweis:

*Sie können EPSON Software Updater auch durch Klicken auf das Druckersymbol in der Desktop-Taskleiste und anschließende Auswahl von **Softwareaktualisierung** starten.*

Starten unter Mac OS

Wählen Sie **Gehe zu > Programme > Epson Software > EPSON Software Updater** aus.

Installieren von Anwendungen

Verbinden Sie Ihren Computer mit dem Netzwerk und installieren Sie die aktuellste Version der Anwendungen von der Website.

Hinweis:

☐ *Melden Sie sich am Computer als Administrator an. Geben Sie das Administratorkennwort ein, wenn der Computer Sie dazu auffordert.*

☐ *Bei einer erneuten Installation einer Anwendung muss diese zunächst deinstalliert werden.*

1. Schließen Sie alle laufenden Anwendungen.

Softwareinformationen

2. Wenn Sie den Druckertreiber oder Epson Scan 2 installieren, trennen Sie vorübergehend die Verbindung zwischen Drucker und Computer.

Hinweis:

Verbinden Sie den Drucker und den Computer erst, wenn Sie dazu aufgefordert werden.

3. Rufen Sie die folgende Webseite auf und geben Sie dann den Produktnamen ein.

<http://epson.sn>

4. Wählen Sie **Setup** und klicken Sie dann auf **Download**.
5. Klicken oder Doppelklicken Sie auf die heruntergeladene Datei, und befolgen Sie die Anweisungen am Bildschirm.

Hinweis:

Falls Sie einen Windows-Computer nutzen und die Anwendungen nicht von der Website herunterladen können, installieren Sie sie von der Software-CD aus, die im Lieferumfang des Druckers enthalten ist.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Tools zur Software-Aktualisierung (EPSON Software Updater)“ auf Seite 97
- ➔ „Deinstallieren von Anwendungen“ auf Seite 98

Aktualisieren von Anwendungen und Firmware

Möglicherweise können Sie durch die Aktualisierung von Anwendungen und Firmware bestimmte Probleme lösen und Funktionen verbessern oder hinzufügen. Stellen Sie sicher, dass Sie die neueste Version der Anwendungen und Firmware verwenden.

1. Stellen Sie sicher, dass Drucker und Computer miteinander verbunden sind und der Computer über eine Internetverbindung verfügt.
2. Starten Sie EPSON Software Updater und aktualisieren Sie die Anwendungen oder die Firmware.

**Wichtig:**

Den Computer oder Drucker nicht ausschalten, bis die Aktualisierung abgeschlossen ist, andernfalls können Druckerfehlfunktionen auftreten.

Hinweis:


Wenn Sie die zu aktualisierende Anwendung nicht in der Liste finden, können Sie sie mit EPSON Software Updater nicht aktualisieren. Suchen Sie nach den neuesten Versionen der Anwendungen auf Ihrer regionalen Epson-Website.

<http://www.epson.com>


Deinstallieren von Anwendungen

Melden Sie sich am Computer als Administrator an. Geben Sie das Administratorkennwort ein, wenn der Computer Sie dazu auffordert.


Deinstallieren von Anwendungen — Windows

1. Drücken Sie die Taste , um den Drucker auszuschalten.
 2. Schließen Sie alle laufenden Anwendungen.
 3. Öffnen Sie die **Systemsteuerung**:
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche und wählen Sie **Windows-System > Systemsteuerung**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Wählen Sie **Desktop > Einstellungen > Systemsteuerung**.
 - ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche und wählen Sie **Systemsteuerung**.
 4. Öffnen Sie **Programm deinstallieren** (oder **Software**):
 - ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Wählen Sie unter **Programme** die Option **Programm deinstallieren**.
 - ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klicken Sie auf **Software**.
 5. Wählen Sie die Anwendung, die Sie deinstallieren möchten.
Der Druckertreiber lässt sich nicht deinstallieren, solange noch Druckaufträge vorhanden sind. Löschen Sie vor der Deinstallation die Aufträge oder warten Sie auf deren Beendigung.
 6. Deinstallieren Sie die Anwendungen:
 - ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Klicken Sie auf **Deinstallieren/ändern** oder **Deinstallieren**.
 - ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klicken Sie auf **Ändern/Entfernen** oder **Entfernen**.
- Hinweis:**
Wenn das Fenster **Benutzerkontensteuerung** angezeigt wird, klicken Sie auf **Weiter**.
7. Folgen Sie der Bildschirmanleitung.

Deinstallieren von Anwendungen — Mac OS

1. Laden Sie das Deinstallationsprogramm (Uninstaller) mithilfe von EPSON Software Updater herunter.
Sie müssen den Uninstaller nur einmal herunterladen und können ihn danach für die Deinstallation der Anwendung wiederverwenden.
2. Drücken Sie die Taste , um den Drucker auszuschalten.

Softwareinformationen

3. Um den Druckertreiber zu deinstallieren, wählen Sie **Systemeinstellungen** im -Menü > **Drucker & Scanner** (oder **Drucken & Scannen**, **Drucken & Faxen**) und entfernen Sie den Drucker aus der aktivierten Liste.
4. Schließen Sie alle laufenden Anwendungen.
5. Wählen Sie **Gehe zu** > **Programme** > **Epson Software** > **Uninstaller** aus.
6. Wählen Sie die Anwendung, die Sie deinstallieren möchten, und klicken Sie auf **Deinstallieren**.



Wichtig:

Der Uninstaller entfernt alle Treiber für Epson-Tintenstrahldrucker auf dem Computer. Wenn Sie mehrere Tintenstrahldrucker von Epson verwenden und nur bestimmte Treiber löschen möchten, deinstallieren Sie zunächst alle Treiber und installieren Sie die benötigten Druckertreiber erneut.

Hinweis:

Wenn Sie das zu deinstallierende Programm in der Liste der Programme nicht finden, können Sie es nicht mit dem Deinstallationsprogramm (Uninstaller) deinstallieren. Wählen Sie in diesem Fall **Gehe zu** > **Programme** > **Epson Software**, wählen Sie das zu deinstallierende Programm und ziehen Sie es auf den Papierkorb.

Zugehörige Informationen

➔ „Tools zur Software-Aktualisierung (EPSON Software Updater)“ auf Seite 97

Lösen von Problemen

Druckerzustand prüfen

Überprüfen von Fehlercodes auf der LCD-Anzeige

Bei Fehlern oder Informationen, die Ihre Aufmerksamkeit erfordern, wird im LCD-Bildschirm ein Code angezeigt.

| Code | Situation | Lösungen |
|---------------|--|--|
| E-01 | Es ist ein Druckerfehler aufgetreten. | Druckerabdeckung öffnen und Papier- oder Schutzmaterialien vollständig aus dem Drucker entfernen. Schalten Sie das Gerät aus und wieder ein. |
| E-02 | Es ist ein Scannerfehler aufgetreten. | Schalten Sie das Gerät aus und wieder ein. |
| W-01 | Ein Papierstau ist aufgetreten. | Entfernen Sie das Papier aus dem Drucker und drücken Sie die unten im LCD-Bildschirm angezeigte Taste, um den Fehler zu löschen. In manchen Fällen muss das Gerät aus- und wieder eingeschaltet werden. |
| I-41 | Auto-Anz. Papiereinr. Ist deaktiviert. Einige Funktionen können nicht verwendet werden. | Wenn Auto-Anz. Papiereinr. deaktiviert ist, wird der Bildschirm Papiereinstellung nicht angezeigt, wenn Sie Papier in die Papierkassette einlegen. |
| Recovery Mode | Der Drucker wurde im Wiederherstellungsmodus gestartet, da die Aktualisierung der Firmware fehlgeschlagen ist. | Gehen Sie folgendermaßen vor, um die Firmware erneut zu aktualisieren. 1. Verbinden Sie Computer und Drucker mit einem USB-Kabel. 2. Rufen Sie Ihre regionale Epson-Website auf, um weitere Anweisungen zu erhalten. |

Zugehörige Informationen

- ➔ [„Kontaktaufnahme mit dem Epson-Support“ auf Seite 134](#)
- ➔ [„Installieren von Anwendungen“ auf Seite 97](#)
- ➔ [„Aktualisieren von Anwendungen und Firmware“ auf Seite 98](#)

Druckerstatus prüfen - Windows

1. Rufen Sie das Druckertreiberfenster auf.

Lösen von Problemen

2. Klicken Sie auf der Registerkarte **EPSON Status Monitor 3** auf die Registerkarte **Utility**.


Hinweis:

- ☐ Sie können den Druckerstatus auch prüfen, indem Sie auf das Druckersymbol in der Taskleiste doppelklicken. Wenn das Druckersymbol nicht in der Taskleiste erscheint, klicken Sie auf **Überwachungsoptionen** auf der Registerkarte **Utility** und wählen Sie dann **Lassen Sie das Shortcut-Symbol in der Taskleiste anzeigen**.
- ☐ Wenn **EPSON Status Monitor 3** deaktiviert ist, klicken Sie auf der Registerkarte **Erweiterte Einstellungen** auf **Utility** und wählen Sie **EPSON Status Monitor 3 aktivieren**.

Zugehörige Informationen

➔ [„Aufrufen des Druckertreibers“ auf Seite 32](#)

Druckerzustand prüfen — Mac OS

1. Wählen Sie im Menü  die Optionen **Systemeinstellungen** > **Drucker & Scanner** (oder **Drucken & Scannen, Drucken & Faxen**) und anschließend den Drucker.
2. Klicken Sie auf **Optionen & Zubehör** > **Dienstprogramm** > **Drucker-Dienstprogramm öffnen**.
3. Klicken Sie auf **EPSON Status Monitor**.

Sie können den Druckerzustand, die Tintenstände und den Fehlerstatus überprüfen.

Softwarezustand prüfen

Möglicherweise können Sie das Problem durch Aktualisieren der Software auf die neueste Version lösen. Sie können den Softwarestatus mithilfe des Tools zur Softwareaktualisierung prüfen.

Zugehörige Informationen

- ➔ [„Tools zur Software-Aktualisierung \(EPSON Software Updater\)“ auf Seite 97](#)
- ➔ [„Kontaktaufnahme mit dem Epson-Support“ auf Seite 134](#)

Entfernen von gestautem Papier

Überprüfen Sie, welcher Fehler am Bedienfeld angezeigt wird, und befolgen Sie die entsprechenden Anweisungen, um das gestaute Papier einschließlich etwaiger abgerissener Papierreste zu entfernen. Löschen Sie als Nächstes den Fehler.



Wichtig:

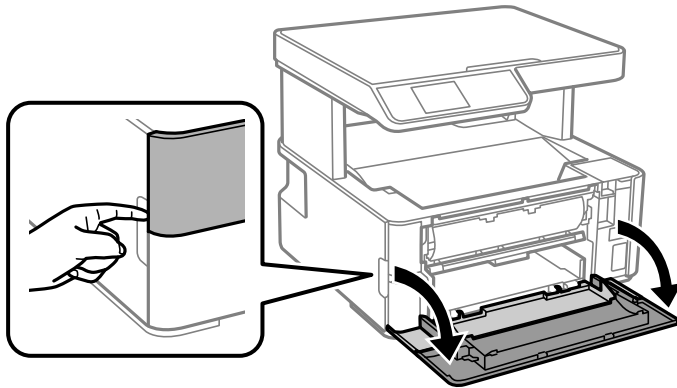
- ☐ Entfernen Sie das gestaute Papier vorsichtig. Wird das Papier gewaltsam herausgezogen, könnte der Drucker beschädigt werden.
- ☐ Vermeiden Sie beim Entfernen von gestautem Papier, den Drucker zu kippen, vertikal aufzustellen oder auf den Kopf zu stellen. Andernfalls kann Tinte austreten.

Entfernen von gestautem Papier aus der vorderen Abdeckung

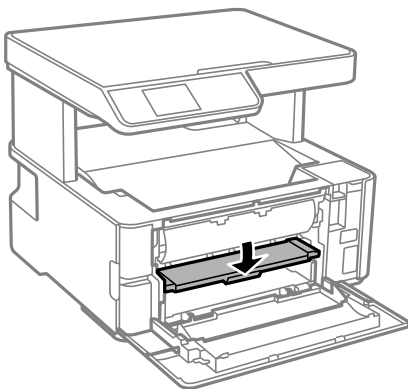
⚠ Achtung:

Berühren Sie die Tasten am Bedienfeld nie, während sich Ihre Hand im Inneren des Druckers befindet. Falls ein Druckvorgang gestartet wird, könnte es zu Verletzungen kommen. Achten Sie darauf, keine vorstehenden Teile zu berühren, um Verletzungen zu vermeiden.

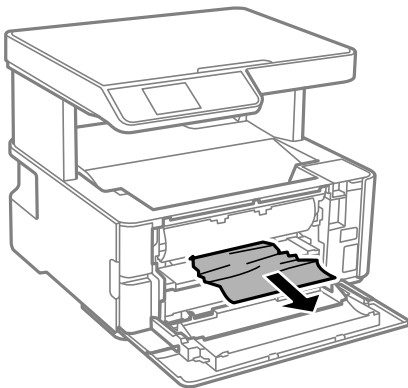
1. Öffnen Sie die vordere Abdeckung.



2. Senken Sie den Ausgabeschalthebel herab.



3. Entfernen Sie das gestaute Papier.



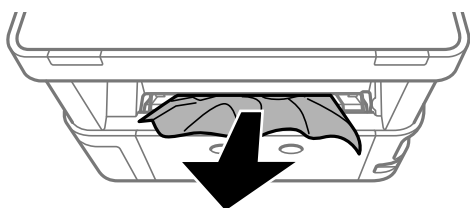
**Wichtig:**

Berühren Sie nicht die Teile im Inneren des Druckers. Andernfalls könnte es zu einer Fehlfunktion kommen.

4. Heben Sie den Ausgabeschalthebel an.
5. Schließen Sie die vordere Abdeckung.

Entfernen von gestautem Papier aus dem Hinterer Papiereinzug

Entfernen Sie das gestaute Papier.

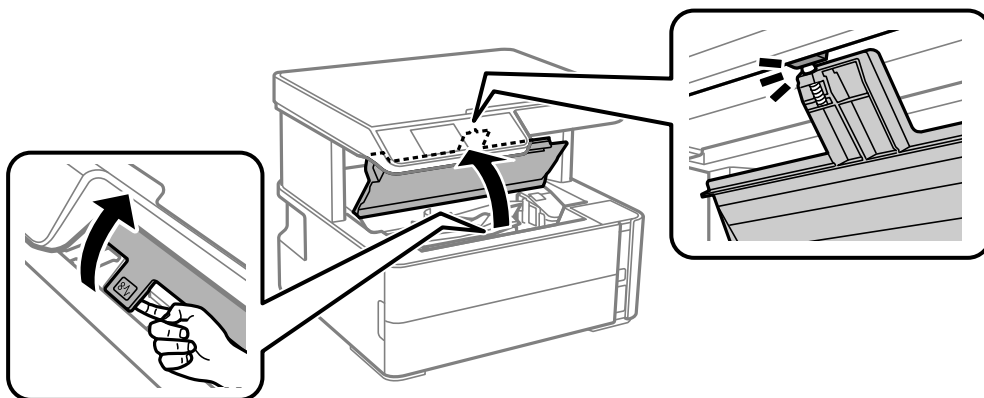


Entfernen von gestautem Papier aus dem Inneren des Druckers

**Achtung:**

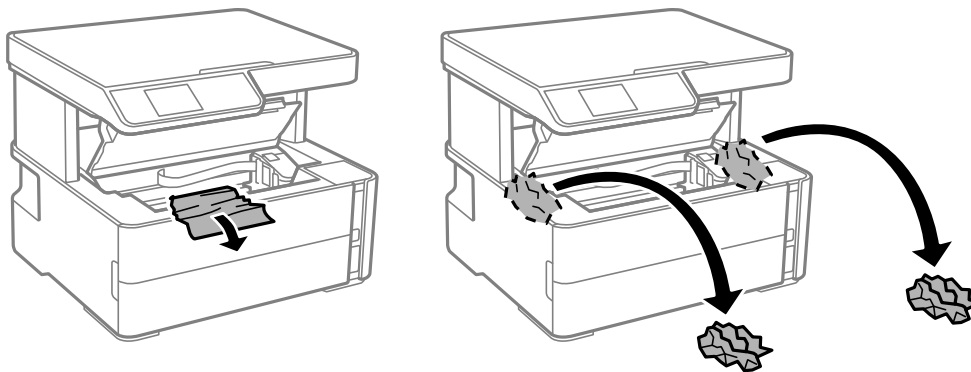
Berühren Sie die Tasten am Bedienfeld nie, während sich Ihre Hand im Inneren des Druckers befindet. Falls ein Druckvorgang gestartet wird, könnte es zu Verletzungen kommen. Achten Sie darauf, keine vorstehenden Teile zu berühren, um Verletzungen zu vermeiden.

1. Öffnen Sie die Druckerabdeckung und nutzen Sie dann den Knopf, um sie oben zu fixieren.



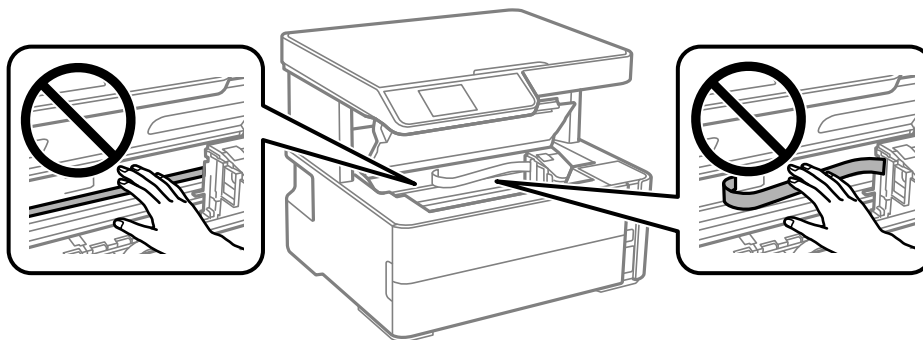
Lösen von Problemen

2. Entfernen Sie das gestaute Papier.

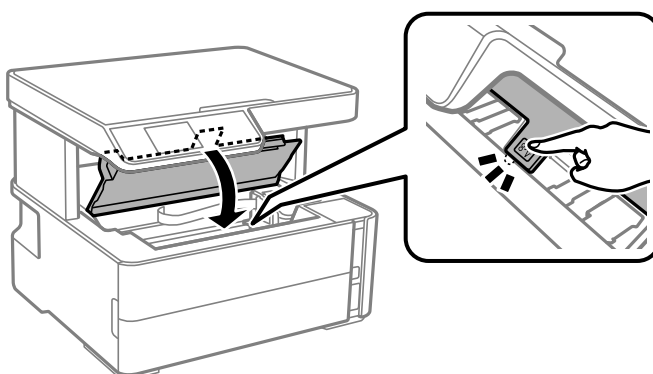


Wichtig:

Berühren Sie nicht das weiße, flache Kabel, den durchsichtigen Film und die Tintenschläuche im Inneren des Druckers. Andernfalls könnte es zu einer Fehlfunktion kommen. Sollten Sie den durchscheinenden Film berühren, reinigen Sie ihn.



3. Schließen Sie die Druckerabdeckung, bis Sie einen Klick hören.

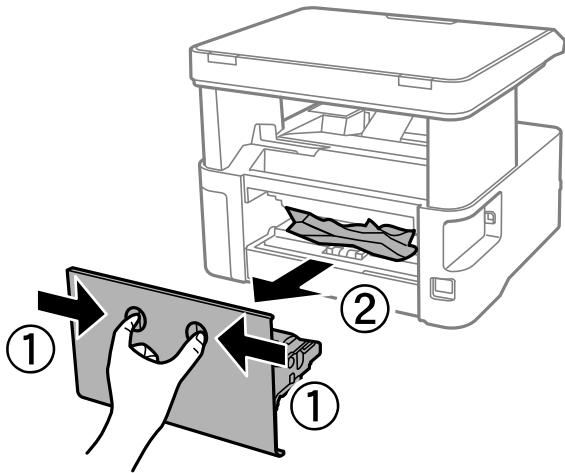


Zugehörige Informationen

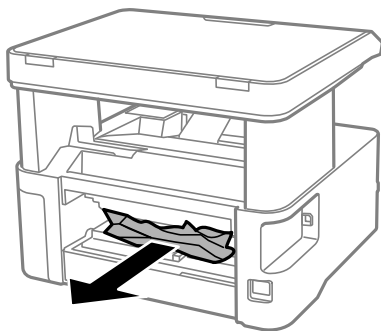
➔ „Reinigung des durchsichtigen Films“ auf Seite 91

Entfernen von gestautem Papier aus dem Hintere Abdeckung

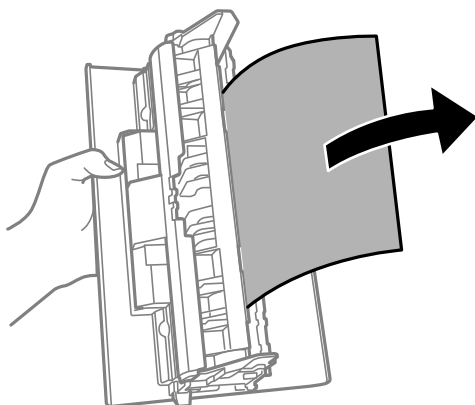
1. Entfernen Sie die hintere Abdeckung.



2. Entfernen Sie das gestaute Papier.



3. Entfernen von gestautem Papier über die hintere Abdeckung



4. Setzen Sie die hintere Abdeckung in den Drucker ein.

Das Papier wird nicht richtig eingezogen

Prüfen Sie folgende Punkte; ergreifen Sie dann die entsprechenden Maßnahmen zur Problemlösung.

- ☐ Stellen Sie den Drucker auf eine ebene Fläche und betreiben Sie ihn gemäß den empfohlenen Umgebungsbedingungen.
- ☐ Verwenden Sie Papier, das von diesem Drucker unterstützt wird.
- ☐ Befolgen Sie die Vorsichtsmaßnahmen bei der Handhabung von Papier.
- ☐ Legen Sie nicht mehr Blätter ein, als die für das Papier angegebene Höchstzahl.
- ☐ Stellen Sie sicher, dass eingestellte Papiergröße und Papiersorte mit Größe und Sorte des in den Drucker eingelegten Papiers übereinstimmen.
- ☐ Reinigt die Walze im Drucker.

Zugehörige Informationen

- ➔ [„Umgebungsbedingungen“ auf Seite 127](#)
- ➔ [„Vorsichtsmaßnahmen bei der Handhabung von Papier“ auf Seite 18](#)
- ➔ [„Verfügbares Papier und Fassungskapazität“ auf Seite 16](#)
- ➔ [„Papiersortenliste“ auf Seite 24](#)

Papierstau

Legen Sie das Papier in der richtigen Richtung ein und schieben Sie die Papierführungsschienen bis an die Kanten des Papiers.

Zugehörige Informationen

- ➔ [„Entfernen von gestautem Papier“ auf Seite 102](#)
- ➔ [„Einlegen des Papiers in die Papierkassette“ auf Seite 19](#)

Papier wird schräg eingezogen

Legen Sie das Papier in der richtigen Richtung ein und schieben Sie die Papierführungsschienen bis an die Kanten des Papiers.

Zugehörige Informationen

- ➔ [„Einlegen des Papiers in die Papierkassette“ auf Seite 19](#)

Ausgeworfenes Papier fällt aus dem Ausgabefach


Wenn ausgeworfenes Papier aus dem Ausgabefach fällt, schieben Sie den Stopper heraus, damit das Papier nicht herausfällt.

Papier wird beim Druck ausgeworfen



Wenn Sie Briefkopfpapier (Papier mit vorbedruckten Briefkopfinformationen wie Sender- oder Unternehmensname) einlegen, wählen Sie **Letterhead** als Papiertypeneinstellung.

Probleme mit der Stromzufuhr und dem Bedienfeld

Gerät kann nicht eingeschaltet werden

- ☐ Achten Sie darauf, dass das Netzkabel richtig eingesteckt ist.
- ☐ Drücken Sie die Taste  etwas länger.

Gerät kann nicht ausgeschaltet werden

Drücken Sie die Taste  etwas länger. Wenn Sie den Drucker immer noch nicht ausschalten können, ziehen Sie das Netzkabel ab. Um zu verhindern, dass der Druckkopf austrocknet, schalten Sie den Drucker ein und wieder aus, indem Sie die Taste  drücken.

Gerät schaltet sich automatisch aus

- ☐ Wählen Sie **Abschalteinst.** in **Einstellungen**, deaktivieren Sie dann die Einstellungen **Abschalten, falls inaktiv** und **Abschalten, falls getrennt**.
- ☐ Deaktivieren Sie die Einstellung **Ausschalttimer** in **Einstellungen**.

Hinweis:

Die Verfügbarkeit der Funktionen **Abschalteinst.** und **Ausschalttimer** hängt vom Einkaufsort ab.

LCD-Anzeige wird dunkel

Der Drucker befindet sich im Ruhemodus. Drücken Sie eine beliebige Taste auf dem Bedienfeld, damit die LCD-Anzeige in ihren vorherigen Zustand zurückkehrt.

Drucken vom Computer nicht möglich

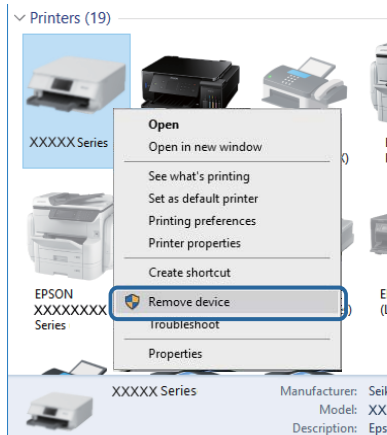
Prüfen der Verbindung (USB)

- ☐ Schließen Sie das USB-Kabel sicher am Drucker und am Computer an.
- ☐ Wenn Sie einen USB-Hub verwenden, verbinden Sie den Drucker direkt mit dem Computer.
- ☐ Falls das USB-Kabel nicht erkannt werden kann, ändern Sie den Anschluss (Port) oder das USB-Kabel.

Lösen von Problemen

- ❑ Falls der Drucker nicht über eine USB-Verbindung drucken kann, versuchen Sie Folgendes.

Trennen Sie das USB-Kabel vom Computer. Rechtsklicken Sie auf das Druckersymbol auf dem Computer und wählen Sie dann **Gerät entfernen**. Schließen Sie als nächstes das USB-Kabel am Computer an und versuchen Sie einen Testdruck.



Überprüfen der Software und der Daten

- ❑ Achten Sie darauf, dass ein Original-Epson-Druckertreiber installiert ist. Falls ein Original-Epson-Druckertreiber nicht installiert ist, sind nur begrenzte Funktionen verfügbar. Wir empfehlen die Verwendung eines Original-Epson-Druckertreibers. Weitere Informationen finden Sie in dem untenstehenden Link.
- ❑ Es kann sein, dass beim Drucken eines Bildes mit einer großen Datenmenge der Speicherplatz des Computers nicht ausreicht. Drucken Sie das Bild mit einer niedrigeren Auflösung oder in einem kleineren Format aus.

Zugehörige Informationen

- ➔ [„Überprüfen auf echte Epson-Druckertreiber“ auf Seite 109](#)
- ➔ [„Installieren von Anwendungen“ auf Seite 97](#)

Überprüfen auf echte Epson-Druckertreiber

Sie können mit einer der folgenden Methoden überprüfen, ob ein echter Epson-Druckertreiber auf Ihrem Computer installiert ist.

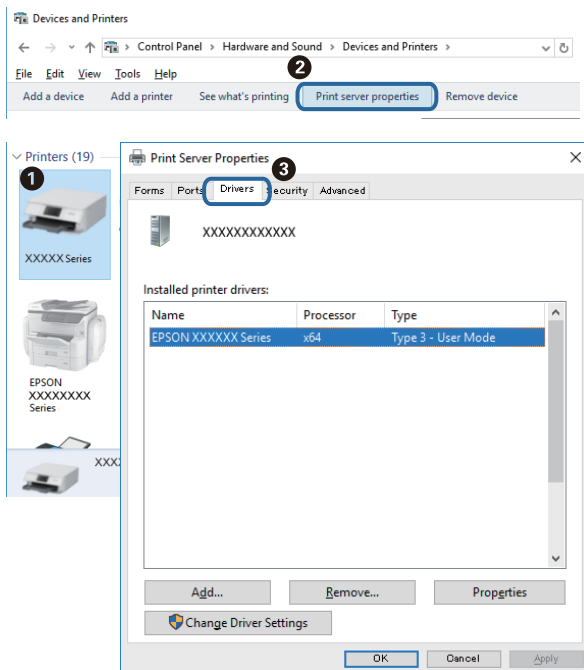
Windows

Wählen Sie **Systemsteuerung > Geräte und Drucker anzeigen (Drucker, Drucker und Faxgeräte)** und gehen Sie dann wie folgt vor, um das Servereigenschaftsfenster zu öffnen.


- ❑ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2
Klicken Sie auf das Druckersymbol und dann oben im Fenster auf **Druckservereigenschaften**.
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008
Rechtsklicken Sie auf den Ordner **Drucker** und klicken Sie dann auf **Als Administrator ausführen > Servereigenschaften**.
- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Wählen Sie im Menü **Datei** die Option **Servereigenschaften**.

Lösen von Problemen

Klicken Sie auf die Registerkarte **Treiber**. Wenn Ihr Druckernamen in der Liste angezeigt wird, wird ein echter Epson-Druckertreiber auf Ihrem Computer installiert.



Mac OS

Wählen Sie im Menü  die Optionen **Systemeinstellungen > Drucker & Scanner** (oder **Drucken & Scannen**, **Drucken & Faxen**) und anschließend den Drucker. Klicken Sie auf **Optionen und Zubehör**, und wenn die Registerkarten **Optionen** und **Dienstprogramm** im Fenster angezeigt werden, ist ein echter Epson-Druckertreiber auf Ihrem Computer installiert.

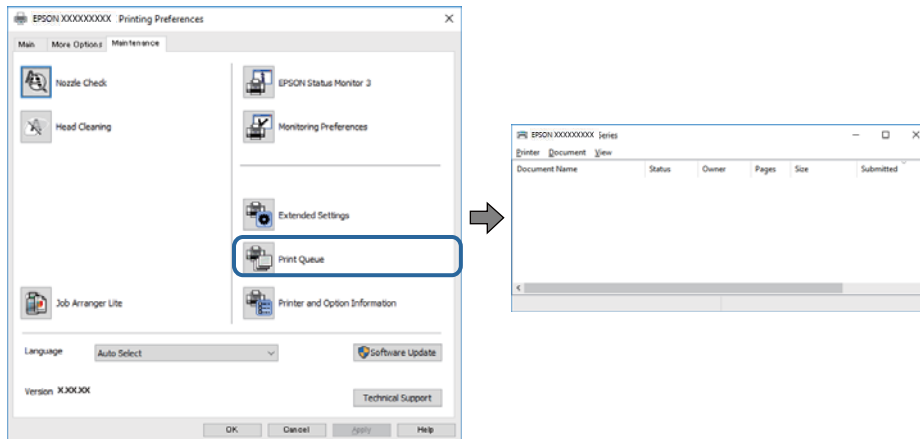


Zugehörige Informationen

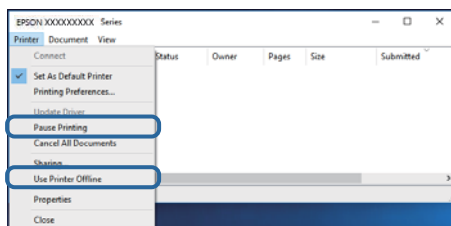
➔ „Installieren von Anwendungen“ auf Seite 97

Überprüfen des Druckerstatus vom Computer aus (Windows)

Klicken Sie auf **Druckerwarteschl.** auf der Registerkarte **Utility** des Druckertreibers, und überprüfen Sie anschließend Folgendes.



- ☐ Überprüfen Sie, ob angehaltene Druckaufträge vorhanden sind.
Falls nicht benötigte Daten übrig sind, wählen Sie **Alle Dokumente abbrechen** aus dem Menü **Drucker**.
- ☐ Stellen Sie sicher, dass der Drucker nicht die Einstellung „Offline“ oder „Ausstehend“ aufweist.
Wenn das der Fall ist, deaktivieren Sie im Menü **Drucker** die Einstellung „Offline“ oder „Ausstehend“.



- ☐ Stellen Sie sicher, dass der Drucker im Menü **Drucker** als Standarddrucker ausgewählt ist (es muss sich ein Häkchen neben dem Menüelement befinden).

Wenn das nicht der Fall ist, wählen Sie den Drucker als Standarddrucker aus. Falls unter **Systemsteuerung > Geräte und Drucker (Drucker, Drucker und Faxgeräte)** mehrere Symbole vorhanden sind, wählen Sie das Symbol anhand folgender Angaben aus.

Beispiel)


USB-Verbindung: EPSON XXXX Series

Falls Sie den Druckertreiber mehrmals installieren, werden eventuell Kopien des Druckertreibers erzeugt. Falls Kopien wie „EPSON XXXX Series (Kopie 1)“ erstellt werden, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol der Kopie und wählen **Gerät entfernen** aus.

- ☐ Achten Sie darauf, dass der Druckeranschluss unter **Eigenschaften > Anschluss** im Menü **Drucker** wie folgt richtig eingestellt ist.
Wählen Sie „USBXXX“ für eine USB-Verbindung.

Überprüfen des Druckerstatus vom Computer aus (Mac OS)

Achten Sie darauf, dass der Druckerstatus nicht auf **Pause** gesetzt ist.

Wählen Sie im Menü  die Optionen **Systemeinstellungen > Drucker & Scanner** (oder **Drucken & Scannen, Drucken & Faxen**) aus und doppelklicken Sie anschließend auf den Drucker. Wenn der Drucker angehalten ist, klicken Sie auf **Fortsetzen** (oder **Drucker fortsetzen**).

Druckausgabeprobleme

Ausdruck weist Streifen auf oder Farbe fehlt

- ☐ Wenn Sie den Drucker lange Zeit nicht benutzen, können sich die Druckdüsen zusetzen und es wird möglicherweise keine Tinte ausgegeben. Führen Sie einen Düsentest durch. Reinigen Sie den Druckkopf, falls irgendeine der Druckkopfdüsen verstopft ist.
- ☐ Falls Sie bei so niedrigem Tintenstand gedruckt haben, dass diese im Fenster des Tintenbehälters nicht sichtbar waren, füllen Sie den Tintenbehälter bis zur oberen Linie auf, und verwenden Sie das Dienstprogramm **Powerreinigung** zum Auffüllen der Tinte in den Tintenschläuchen. Führen Sie nach der Verwendung dieses Dienstprogramms einen Düsentest durch, um zu prüfen, ob sich die Druckqualität verbessert hat.

Zugehörige Informationen

- ➔ [„Überprüfen, ob Düsen verstopft sind \(Düsentest\)“](#) auf Seite 80
- ➔ [„Auffüllen des Tintenbehälters“](#) auf Seite 74
- ➔ [„Power-Reinigung des Druckkopfs \(Powerreinigung\)“](#) auf Seite 85

Streifen oder unerwartete Farben erscheinen

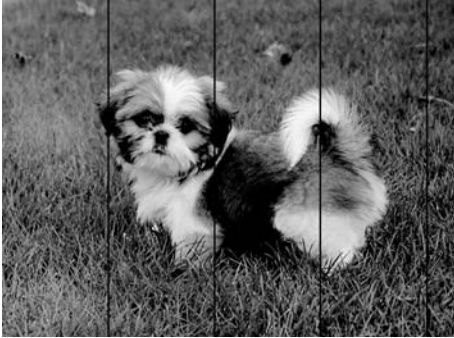


Die Druckkopfdüsen könnten verstopft sein. Drucken Sie ein Düsentestmuster, um zu überprüfen, ob Düsen verstopft sind. Reinigen Sie den Druckkopf, falls irgendeine der Druckkopfdüsen verstopft ist.

Zugehörige Informationen

- ➔ [„Überprüfen, ob Düsen verstopft sind \(Düsentest\)“](#) auf Seite 80

Farbstreifen erscheinen in Abständen von etwa 3.3 cm



- ☐ Wählen Sie eine Papiertypeneinstellung im Druckertreiber aus, die dem in den Drucker eingelegten Papiertyp entspricht.
- ☐ Richten Sie den Druckkopf mit Hilfe der Funktion **Horizontale Ausrichtung** aus.
- ☐ Wenn Sie auf Normalpapier drucken, verwenden Sie zum Drucken eine höhere Druckqualität.

Zugehörige Informationen

- ➔ [„Papiersortenliste“ auf Seite 24](#)
- ➔ [„Ausrichten des Druckkopfs“ auf Seite 87](#)

Vertikale Streifen oder Fehlausrichtung

enthalten alle
Aufdruck. W
5008 "Regel

- ☐ Richten Sie den Druckkopf mit Hilfe der Funktion **Vertikale Ausrichtung** aus.
- ☐ Sollte sich die Druckqualität auch nach Ausrichtung des Druckkopfs nicht verbessern, drucken Sie mit einer höheren Qualitätseinstellung.

Zugehörige Informationen

- ➔ [„Ausrichten des Druckkopfs“ auf Seite 87](#)

Schlechte Druckqualität

Überprüfen Sie Folgendes, wenn die Druckqualität schlecht ist, d. h. wenn die Ausdrücke verwaschen sind oder Streifen, fehlende oder blasser Farben oder versetzte Linien aufweisen.

Lösen von Problemen


Prüfen des Druckers

- ☐ Achten Sie darauf, dass die erste Aktivierung des Tintenzuleitungssystems abgeschlossen ist.
- ☐ Füllen Sie den Tintentank auf, wenn sich der Tintenstand unter der unteren Linie befindet.
- ☐ Führen Sie einen Düsentest durch. Reinigen Sie den Druckkopf, falls irgendeine der Druckkopfdüsen verstopft ist.
- ☐ Richten Sie den Druckkopf aus.

Prüfen des Papiers

- ☐ Verwenden Sie Papier, das von diesem Drucker unterstützt wird.
- ☐ Drucken Sie nicht auf Papier, das feucht, beschädigt oder zu alt ist.
- ☐ Gewelltes Papier oder aufgeblähte Umschläge sollten Sie vorher plätten.
- ☐ Stapeln Sie die Papierausdrucke nicht sofort nach dem Ausdrucken.
- ☐ Lassen Sie die Ausdrucke vollständig trocknen, bevor Sie sie archivieren oder anderen zeigen. Achten Sie darauf, dass beim Trocknen kein direktes Sonnenlicht auf die Ausdrucke fällt. Verwenden Sie auch keinen Fön und berühren Sie nicht die bedruckte Seite des Papiers.
- ☐ Zum Drucken von Bildern oder Fotos empfiehlt Epson die Verwendung von Epson-Originalpapier anstatt von Normalpapier. Drucken Sie auf die bedruckbare Seite des Epson-Originalpapiers.

Prüfen der Druckeinstellungen

- ☐ Wählen Sie eine Papiertypeneinstellung im Druckertreiber aus, die dem in den Drucker eingelegten Papiertyp entspricht.
- ☐ Drucken Sie mit einer höheren Qualitätseinstellung.
- ☐ Bei bidirektionalem Druck oder Drucken mit hoher Geschwindigkeit bewegt sich der Druckkopf zum Drucken in beide Richtungen und es kann zu einer Fehlausrichtung von vertikalen Linien kommen. Wenn die Druckqualität nicht besser wird, deaktivieren Sie die Einstellung für bidirektionalen Druck oder Drucken mit hoher Geschwindigkeit. Deaktivieren dieser Einstellung kann die Druckgeschwindigkeit herabsetzen.
- ☐ Windows
Deaktivieren Sie **Schnell** auf der Registerkarte **Weitere Optionen** des Druckertreibers.
- ☐ Mac OS
Wählen Sie im Menü  die Optionen **Systemeinstellungen > Drucker & Scanner** (oder **Drucken & Scannen, Drucken & Faxen**) und anschließend den Drucker. Klicken Sie auf **Optionen & Zubehör > Optionen** (oder **Treiber**). Wählen Sie bei **Aus** die Einstellung **Druck mit hoher Geschwindigkeit** aus.

Überprüfen der Tintenflasche

- ☐ Verwenden Sie Tintenflaschen mit dem für diesen Drucker richtigen Teilecode.
- ☐ Epson empfiehlt, eine Tintenflasche vor dem auf der Verpackung angegebenen Datum zu verwenden.
- ☐ Verwenden Sie original Epson-Tintenflaschen. Dieses Produkt ist so konzipiert, dass Farben auf der Grundlage von original Epson-Tintenflaschen eingestellt werden. Die Verwendung von Tintenflaschen anderer Hersteller kann die Druckqualität verschlechtern.

Zugehörige Informationen

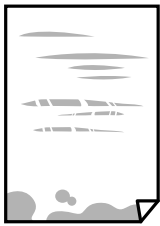
- ➔ „Überprüfen, ob Düsen verstopft sind (Düsentest)“ auf Seite 80
- ➔ „Ausrichten des Druckkopfs“ auf Seite 87

Lösen von Problemen

- ➔ „Verfügbares Papier und Fassungskapazität“ auf Seite 16
- ➔ „Papiersortenliste“ auf Seite 24
- ➔ „Vorsichtsmaßnahmen bei der Handhabung von Papier“ auf Seite 18

Papier ist verschmiert oder Ausdruck weist Streifen auf

- ☐ Wenn horizontale Streifen auftreten oder das Papier oben oder unten verschmiert ist, legen Sie Papier mit der richtigen Ausrichtung ein und schieben Sie die Papierführungsschienen an die Papierkanten heran.



- ☐ Wenn vertikale Streifen auftreten oder das Papier verschmiert ist, reinigen Sie den Papiertransportweg.



- ☐ Platzieren Sie das Papier auf einer flachen Oberfläche, um zu prüfen, ob es gewellt ist. Falls ja, pressen Sie es flach.
- ☐ Beim Drucken auf dickem Papier befindet sich der Druckkopf nahe an der Druckoberfläche und das Papier kann abgerieben werden. Aktivieren Sie in diesem Fall die Einstellung für reduzierte Streifenbildung. Durch Aktivieren dieser Einstellung kann die Druckqualität oder die Druckgeschwindigkeit abnehmen.

Windows

Klicken Sie auf der Registerkarte **Erweiterte Einstellungen** des Druckertreibers auf **Utility** und wählen Sie **Breitbahnpapier**.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Einlegen des Papiers in die Papierkassette“ auf Seite 19
- ➔ „Entfernen von verschmierter Tinte in der Papierzuführung“ auf Seite 88

Papier wird bei automatischem 2-seitigen Druck verschmiert

Wenn Sie die Funktion für automatisches 2-seitiges Drucken verwenden und Daten hoher Dichte, wie z. B. Bilder und Graphiken drucken, stellen Sie eine geringere Druckdichte und eine längere Trocknungszeit ein.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Menüoptionen für Druckereinstellungen“ auf Seite 28

Die gedruckten Fotos sind klebrig

Möglicherweise drucken Sie auf der falschen Seite des Fotopapiers. Stellen Sie sicher, dass Sie auf der bedruckbaren Seite drucken.

Wenn Sie auf der falschen Seite des Fotopapiers drucken, müssen Sie den Papiertransportweg reinigen.

Zugehörige Informationen

➔ [„Entfernen von verschmierter Tinte in der Papierzuführung“ auf Seite 88](#)

Position, Format oder Ränder der Druckausgabe sind falsch

- ☐ Legen Sie das Papier in der richtigen Richtung ein und schieben Sie die Papierführungsschienen bis an die Kanten des Papiers.
- ☐ Richten Sie beim Auflegen der Originale auf das Vorlagenglas die Ecken der Originale nach den Ecken aus, die durch ein Symbol auf dem Vorlagenglas angezeigt sind. Wenn die Ränder der Kopie abgeschnitten sind, verschieben Sie die Vorlage etwas aus der Ecke.
- ☐ Wenn Sie Originale auf das Vorlagenglas legen, reinigen Sie das Vorlagenglas und die Vorlagenabdeckung. Bei Staub oder Flecken auf dem Glas wird der Kopierbereich ggf. erweitert und schließt Staub oder Flecken ein, was zu einer falschen Druckposition oder einem verkleinerten Bild führen kann.
- ☐ Wählen Sie die geeignete **Originalgröße**-Option in den Kopiereinstellungen.
- ☐ Wählen Sie das geeignete Papierformat.
- ☐ Legen Sie die Randeinstellungen in der Anwendung so fest, dass die Ränder innerhalb des Druckbereichs liegen.

Zugehörige Informationen

- ➔ [„Einlegen des Papiers in die Papierkassette“ auf Seite 19](#)
- ➔ [„Platzieren von Vorlagen auf dem Vorlagenglas“ auf Seite 25](#)
- ➔ [„Reinigen des Vorlagenglases“ auf Seite 90](#)
- ➔ [„Druckbereich“ auf Seite 125](#)

Gedruckte Zeichen sind falsch oder unvollständig

- ☐ Schließen Sie das USB-Kabel sicher am Drucker und am Computer an.
- ☐ Brechen Sie angehaltene Druckaufträge ab.
- ☐ Versetzen Sie den Computer während des Druckvorgangs nicht manuell in den **Ruhezustand** oder in den **Energiesparmodus**. Beim nächsten Start des Computers druckt der Drucker möglicherweise Seiten mit unvollständigem Text.
- ☐ Falls Sie den bisher verwendeten Druckertreiber verwenden, könnten die gedruckten Zeichen ungeordnet sein. Achten Sie darauf, dass Sie einen für diesen Drucker geeigneten Druckertreiber verwenden. Überprüfen Sie die Druckerbezeichnung oben im Fenster des Druckertreibers.

Das gedruckte Bild ist seitenverkehrt

Deaktivieren Sie die Einstellung zum Spiegeln des Bilds im Druckertreiber oder in der Anwendung.

Lösen von Problemen

☐ Windows

Heben Sie auf der Registerkarte **Bild spiegeln** des Druckertreibers die Auswahl der Option **Weitere Optionen** auf.

☐ Mac OS

Löschen Sie die Einstellung **Bild spiegeln** im Menü **Druckereinstellungen** des Dialogfelds Print (Drucken).

Mosaikartige Muster im Ausdruck

Verwenden Sie beim Drucken von Bildern oder Fotos hochauflösende Daten. Bilder auf Websites haben häufig eine niedrige Auflösung, auch wenn sie auf dem Display gut aussehen. Dadurch könnte die Druckqualität abnehmen.

Ungleichmäßige Farbverteilung, Schmierstellen, Flecken oder gerade Streifen im kopierten Bild

- ☐ Reinigen Sie die Papierzuführung.
- ☐ Reinigen Sie das Vorlagenglas.
- ☐ Drücken Sie nicht zu stark auf die Vorlage oder die Vorlagenabdeckung, wenn Sie die Vorlagen auf dem Vorlagenglas platzieren.
- ☐ Wenn das Papier verschmiert ist, verringern Sie die Kopierdichteeinstellung.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Entfernen von verschmierter Tinte in der Papierzuführung“ auf Seite 88
- ➔ „Reinigen des Vorlagenglases“ auf Seite 90
- ➔ „Menüoptionen für das Kopieren“ auf Seite 61

Moiré- oder Schraffurmuster werden im kopierten Bild angezeigt

Ändern oder reduzieren Sie die Verkleinerungs- bzw. Vergrößerungseinstellung oder legen Sie die Vorlage in einem etwas anderen Winkel ein.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Menüoptionen für das Kopieren“ auf Seite 61

Ein Bild auf der Vorlagenrückseite wird auf dem kopierten Bild angezeigt

- ☐ Ist die Vorlage dünn, legen Sie sie auf das Vorlagenglas und decken Sie sie mit einem schwarzen Blatt Papier ab.
- ☐ Verringern Sie die Einstellung für die Kopierdichte auf dem Bedienfeld.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Menüoptionen für das Kopieren“ auf Seite 61

Probleme beim Drucken wurden nicht gelöst

Wenn Sie alle Lösungsvorschläge ohne Erfolg ausprobiert haben, versuchen Sie das Problem zu lösen, indem Sie den Druckertreiber deinstallieren und dann neu installieren.




Zugehörige Informationen

➔ „Deinstallieren von Anwendungen“ auf Seite 98

➔ „Installieren von Anwendungen“ auf Seite 97

Sonstige Druckprobleme

Es wird zu langsam gedruckt

- ☐ Schließen Sie alle nicht benötigten Anwendungen.
- ☐ Verringern Sie die Qualitätseinstellung. Eine höhere Druckqualität beim Drucken verringert die Druckgeschwindigkeit.
- ☐ Aktivieren Sie die bidirektionale (oder Hochgeschwindigkeits-) Einstellung. Wenn diese Einstellung aktiviert ist, bewegt sich der Druckkopf zum Drucken in beide Richtungen, wodurch sich die Druckgeschwindigkeit erhöht.
 - ☐ Windows
Wählen Sie auf der Registerkarte **Schnell** des Druckertreibers Option **Weitere Optionen** aus.
 - ☐ Mac OS
Wählen Sie im Menü  die Optionen **Systemeinstellungen** > **Drucker & Scanner** (oder **Drucken & Scannen, Drucken & Faxen**) und anschließend den Drucker. Klicken Sie auf **Optionen & Zubehör** > **Optionen** (oder **Treiber**). Wählen Sie bei **Ein** die Einstellung **Druck mit hoher Geschwindigkeit** aus.
- ☐ Deaktivieren Sie den Ruhemodus. Diese Funktion verringert die Druckgeschwindigkeit.
 - ☐ Bedienfeld
Wählen Sie auf der Startseite  und deaktivieren Sie **Lautlosmodus**.
 - ☐ Windows
Wählen Sie auf der Registerkarte **Aus** des Druckertreibers als Einstellung für **Ruhemodus** die Option **Haupteinstellungen**.
 - ☐ Mac OS
Wählen Sie im Menü  die Optionen **Systemeinstellungen** > **Drucker & Scanner** (oder **Drucken & Scannen, Drucken & Faxen**) und anschließend den Drucker. Klicken Sie auf **Optionen & Zubehör** > **Optionen** (oder **Treiber**). Wählen Sie bei **Aus** die Einstellung **Ruhemodus** aus.

Drucken oder Kopieren wird bei fortgesetztem Betrieb erheblich langsamer

Die Druck- oder Kopiergeschwindigkeit wird verringert, um die Druckermechanik vor Überhitzung und Schäden zu schützen. Sie können den Betrieb jedoch fortsetzen. Um zur normalen Geschwindigkeit zurückzukehren, lassen

Sie den Drucker mindestens 30 Minuten lang ruhen. Die Geschwindigkeit kehrt nicht zur normalen Geschwindigkeit zurück, wenn der Drucker ausgeschaltet wird.

Scannen kann nicht gestartet werden

- ☐ Schließen Sie das USB-Kabel sicher am Drucker und am Computer an. Wenn Sie einen USB-Hub verwenden, verbinden Sie den Drucker direkt mit dem Computer.
- ☐ Stellen Sie sicher, dass der richtige Drucker (Scanner) unter Epson Scan 2 gewählt wurde.

Prüfen, ob der Drucker unter Windows erkannt wird

Stellen Sie unter Windows sicher, dass der Drucker (Scanner) in **Scanner und Kamera** angezeigt wird. Der Drucker (Scanner) sollte als „EPSON XXXXX (Druckername)“ angezeigt werden. Wenn der Drucker (Scanner) nicht angezeigt wird, deinstallieren Sie Epson Scan 2 und installieren Sie es dann erneut. Gehen Sie wie folgt vor, um **Scanner und Kamera** aufzurufen.

☐ Windows 10

Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche und wählen Sie dann **Windows-System > Control Panel**, geben Sie „Scanner und Kamera“ in den Charm „Suche“ ein, klicken Sie auf **Scanner und Kameras anzeigen** und prüfen Sie dann, ob der Drucker angezeigt wird.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Wählen Sie **Desktop > Einstellungen > Systemsteuerung**, geben Sie „Scanner und Kamera“ in den Charm „Suche“ ein, klicken Sie auf **Scanner und Kameras anzeigen** und überprüfen Sie, ob der Drucker angezeigt wird.

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche und wählen Sie **Systemsteuerung**, geben Sie „Scanner und Kamera“ in den Charm „Suche“ ein, klicken Sie auf **Scanner und Kameras anzeigen** und prüfen Sie, ob der Drucker angezeigt wird.

☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche, wählen Sie **Systemsteuerung > Hardware und Sound > Scanner und Kameras** und prüfen Sie dann, ob der Drucker angezeigt wird.

☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche, wählen Sie **Systemsteuerung > Drucker und andere Hardware > Scanner und Kameras** und prüfen Sie, ob der Drucker angezeigt wird.

Zugehörige Informationen

- ➔ „[Deinstallieren von Anwendungen](#)“ auf Seite 98
- ➔ „[Installieren von Anwendungen](#)“ auf Seite 97

Probleme mit gescannten Bildern

Ungleichmäßige Farben, Schmutz, Flecken usw. erscheinen beim Scannen vom Vorlagenglas

- ☐ Reinigen Sie das Vorlagenglas.
- ☐ Befreien Sie das Original von jeglichem Schmutz und anderen Fremdkörpern.
- ☐ Drücken Sie nicht zu fest auf das Original oder die Dokumentenabdeckung. Wenn Sie zu fest drücken, können Verschwommenheit, Streifen und Flecken auftreten.

Zugehörige Informationen

➔ „Reinigen des Vorlagenglases“ auf Seite 90

Die Bildqualität ist mangelhaft

- ☐ Passen Sie in Epson Scan 2 das Bild mithilfe der Einstellungen auf der Registerkarte **Erweiterte Einstellungen** an und scannen Sie dann.
- ☐ Wenn die Auflösung niedrig ist, erhöhen Sie diese und scannen Sie dann erneut.

Zugehörige Informationen

➔ „Scannen mit Epson Scan 2“ auf Seite 67

Der Ausdruck scheint durch den Bildhintergrund

Bilder auf der Rückseite des Originals können in das gescannte Bild durchscheinen.

- ☐ Wählen Sie in Epson Scan 2 die Registerkarte **Erweiterte Einstellungen**, und passen Sie dann **Helligkeit** an. Diese Funktion steht je nach den Einstellungen auf der Registerkarte **Haupteinstellungen** > **Bildtyp** oder anderen Einstellungen auf der Registerkarte **Erweiterte Einstellungen** nicht zur Verfügung.
- ☐ Wählen Sie in Epson Scan 2 die Registerkarte **Erweiterte Einstellungen** aus, und dann **Bildoption** > **Text optimieren**.
- ☐ Legen Sie beim Scannen auf dem Scannerglas schwarzes Papier oder beispielsweise ein Mauspad über das Original.

Zugehörige Informationen

➔ „Scannen mit Epson Scan 2“ auf Seite 67

➔ „Einlegen bzw. Platzieren von Vorlagen“ auf Seite 25

Der Text ist unscharf

- ☐ Wählen Sie in Epson Scan 2 die Registerkarte **Erweiterte Einstellungen** aus, und dann **Bildoption** > **Text optimieren**.

Lösen von Problemen

- ❑ In Epson Scan 2, wenn **Bildtyp** auf der Registerkarte **Haupteinstellungen** auf **Schwarzweiß** eingestellt ist, passen Sie **Schwellenwert** auf der Registerkarte **Erweiterte Einstellungen** an. Beim Erhöhen von **Schwellenwert** wird der schwarze Bereich vergrößert.
- ❑ Versuchen Sie bei geringer Auflösung, diese zunächst zu erhöhen und dann zu scannen.

Zugehörige Informationen

➔ „Scannen mit Epson Scan 2“ auf Seite 67

Moiré-Muster (netzartige Schattierungen)

Falls es sich bei dem Original um ein gedrucktes Dokument handelt, können Moiré-Muster (netzartige Schattierungen) im gescannten Bild auftreten.

- ❑ Wählen Sie im **Erweiterte Einstellungen**-Register in Epson Scan 2 die Option **Entrasterung**.



- ❑ Ändern Sie die Auflösung, scannen Sie dann noch einmal.

Zugehörige Informationen

➔ „Scannen mit Epson Scan 2“ auf Seite 67

Der korrekte Bereich kann nicht auf dem Scannerglas gescannt werden

- ❑ Achten Sie darauf, dass das Original an den vorgesehenen Markierungen ausgerichtet ist.
- ❑ Wenn der Rand des gescannten Bildes fehlt, schieben Sie das Original etwas vom Rand des Scannerglases fort.
- ❑ Entfernen Sie beim Scannen vom Bedienfeld aus mit der Funktion zur automatischen Eingrenzung des Scanbereichs alle Rückstände oder Verschmutzungen vom Scannerglas und von der Dokumentabdeckung. Sollten Rückstände oder Verschmutzungen um das Original vorhanden sein, wird der Scanbereich automatisch so erweitert, dass diese mit erfasst werden.

Zugehörige Informationen

➔ „Einlegen bzw. Platzieren von Vorlagen“ auf Seite 25

➔ „Reinigen des Vorlagenglases“ auf Seite 90

Beim Speichern als Searchable PDF wird Text nicht richtig erkannt

- ❑ Prüfen Sie im Fenster **Bildformatoptionen** in Epson Scan 2, dass **Textsprache** auf der Registerkarte **Text** richtig eingestellt ist.

Lösen von Problemen

- ☐ Achten Sie darauf, dass das Original gerade aufgelegt ist.
- ☐ Verwenden Sie ein Original mit deutlichem Text. Die Texterkennungsrate kann bei folgenden Arten von Originalen gering sein.
 - ☐ Originale, die Mehrfachkopien sind
 - ☐ Originale, die per Fax (bei niedriger Auflösung) empfangen wurden
 - ☐ Originale, auf denen der Buchstaben- oder Zeilenabstand zu gering ist
 - ☐ Originale mit Hilfslinien oder Unterstreichungen im Text
 - ☐ Originale mit handschriftlichem Text
 - ☐ Originale, die zerknittert oder gefaltet sind
- ☐ In Epson Scan 2, wenn **Bildtyp** auf der Registerkarte **Haupteinstellungen** auf **Schwarzweiß** eingestellt ist, passen Sie **Schwellenwert** auf der Registerkarte **Erweiterte Einstellungen** an. Beim Erhöhen von **Schwellenwert** wird der schwarze Bereich vergrößert.
- ☐ Wählen Sie in Epson Scan 2 die Registerkarte **Erweiterte Einstellungen** aus, und dann **Bildoption > Text optimieren**.

Zugehörige Informationen

➔ „Scannen mit Epson Scan 2“ auf Seite 67

Probleme im gescannten Bild können nicht behoben werden

Falls das Problem trotz aller Lösungsansätze nicht behoben wurde, initialisieren Sie die Epson Scan 2-Einstellungen mithilfe von Epson Scan 2 Utility.

Hinweis:

Epson Scan 2 Utility ist eine Anwendung, die mit Epson Scan 2 vorliegt.

1. Starten Sie Epson Scan 2 Utility.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche und wählen Sie **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Geben Sie den Anwendungsnamen in den Charm „Suche“ ein und wählen Sie das angezeigte Symbol aus.
 - ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Klicken Sie auf die Start-Schaltfläche und wählen Sie **Alle Programme** oder **Programme > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
 - ☐ Mac OS
Wählen Sie **Gehe zu > Programme > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.
2. Wählen Sie die Registerkarte **Sonstiges**.
3. Klicken Sie auf **Zurücksetzen**.

Hinweis:

Falls die Initialisierung das Problem nicht behebt, deinstallieren und reinstallieren Epson Scan 2.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Deinstallieren von Anwendungen“ auf Seite 98
- ➔ „Installieren von Anwendungen“ auf Seite 97

Sonstige Scanprobleme

Es wird zu langsam gescannt

Verringern Sie die Auflösung.

Scannen wird bei fortgesetztem Scannen erheblich langsamer

Die Scangeschwindigkeit wird verringert, um die Druckermechanik vor Überhitzung und Schäden zu schützen. Sie können das Scannen jedoch fortsetzen. Um zur normalen Scangeschwindigkeit zurückzukehren, lassen Sie den Drucker mindestens 30 Minuten lang ruhen. Die Scangeschwindigkeit kehrt nicht zur normalen Geschwindigkeit zurück, wenn der Drucker ausgeschaltet wird.

Der Scanvorgang wird beim Scannen im PDF/Multi-TIFF-Format gestoppt

- ☐ Wenn Sie Epson Scan 2 zum Scannen verwenden, können Sie kontinuierlich bis zu 999 Seiten im PDF-Format und bis zu 200 Seiten im Multi-TIFF-Format scannen.
- ☐ Wir empfehlen bei großen Datenmengen, die Dokumente im Graustufenmodus zu scannen.
- ☐ Vergrößern Sie den freien Speicherplatz auf der Festplatte des Computers. Der Scanvorgang wird gestoppt, wenn nicht genügend freier Speicherplatz verfügbar ist.
- ☐ Versuchen Sie, mit einer niedrigeren Auflösung zu scannen. Der Scanvorgang wird gestoppt, wenn die Gesamtdatengröße den Grenzwert erreicht.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Scannen mit Epson Scan 2“ auf Seite 67

Sonstige Probleme

Laute Betriebsgeräusche

Wenn die Betriebsgeräusche zu laut sind, aktivieren Sie den **Ruhemodus**. Aktivieren dieser Funktion kann die Druckgeschwindigkeit verringern.

- ☐ Bedienfeld


Wählen Sie auf der Startseite  und aktivieren Sie **Lautlosmodus**.

Lösen von Problemen

☐ Windows-Druckertreiber

Aktivieren Sie im Register **Ruhemodus** die Option **Haupteinstellungen**.

☐ Mac OS-Druckertreiber

Wählen Sie im Menü  die Optionen **Systemeinstellungen > Drucker & Scanner** (oder **Drucken & Scannen, Drucken & Faxen**) und anschließend den Drucker. Klicken Sie auf **Optionen & Zubehör > Optionen** (oder **Treiber**). Wählen Sie bei **Ein** die Einstellung **Ruhemodus** aus.

☐ Epson Scan 2

Klicken Sie auf die Schaltfläche , um das Fenster **Konfiguration** zu öffnen. Legen Sie als Nächstes den **Ruhemodus** auf der Registerkarte **Scannen** fest.

Anwendung wird durch Firewall blockiert (nur für Windows)

Fügen Sie die Anwendung der Liste der zulässigen Programme der Windows Firewall hinzu. Diese befindet sich in den Sicherheitseinstellungen in der **Systemsteuerung**.

Es erscheint eine Meldung mit der Aufforderung, den Tintenstand zurückzusetzen

Füllen Sie den Tintenbehälter nach und setzen Sie den Tintenstand dann zurück.

Je nach Gebrauchsbedingungen wird die Meldung ggf. auch angezeigt, wenn noch Tinte im Behälter ist.

Verspritzte Tinte

- ☐ Wenn Tinte am Bereich um den Tank klebt, wischen Sie sie mit einem glatten, sauberen Tuch oder Wattestäbchen ab.
- ☐ Wenn Tinte auf den Tisch oder Boden spritzt, wischen Sie sie sofort sauber. Wenn Tinte getrocknet ist, lässt sie sich nur schwer entfernen. Damit sich die Verschmierung nicht vergrößert, tupfen Sie die Tinte mit einem trockenen Tuch ab und wischen Sie sie dann mit einem feuchten Tuch ab.
- ☐ Wenn Tinte auf Ihre Hände gerät, waschen Sie sie mit Wasser und Seife.

Anhang

Technische Daten

Druckerspezifikationen

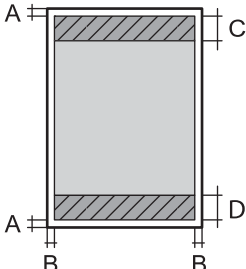
| | | |
|------------------------------|--------------|---|
| Anordnung der Druckkopfdüsen | | Düsen für schwarze Tinte: 400×2 rows |
| Papiergewicht* | Normalpapier | 64 bis 90 g/m ² (17 bis 24 lb) |
| | Umschläge | Umschlag #10, DL, C6: 75 bis 90 g/m ² (20 bis 24 lb) |

* Selbst wenn die Papierdicke innerhalb dieses Bereichs liegt, kann das Papier möglicherweise nicht in den Drucker eingezogen werden oder die Druckqualität kann beeinträchtigt werden, abhängig von den Papiereigenschaften und der Qualität.

Druckbereich

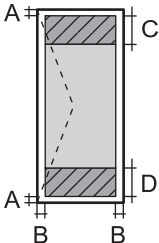
Druckbereich bei Einzelblatt

Die Druckqualität nimmt aufgrund des Druckermechanismus in den schattierten Bereichen ab.

| | | |
|---|---|---------------------|
|  | A | 3.0 mm (0.12 Zoll) |
| | B | 3.0 mm (0.12 Zoll) |
| | C | 46.0 mm (1.81 Zoll) |
| | D | 44.0 mm (1.73 Zoll) |

Druckbereich bei Umschlägen

Die Druckqualität nimmt aufgrund des Druckermechanismus in den schattierten Bereichen ab.

| | | |
|---|---|---------------------|
|  | A | 3.0 mm (0.12 Zoll) |
| | B | 5.0 mm (0.20 Zoll) |
| | C | 24.0 mm (0.95 Zoll) |
| | D | 46.0 mm (1.81 Zoll) |

Anhang

Scanner-Spezifikationen

| | |
|------------------------|--|
| Scannertyp | Flachbett |
| Fotoelektrisches Gerät | CIS |
| Effektive Pixel | 10200×14040 Pixel (1200 dpi) |
| Maximale Vorlagengröße | 216 x 297 mm (8.5×11.7 Zoll) A4, Letter |
| Auflösung beim Scannen | 1200 dpi (Hauptscan) 2400 dpi (Subscan) |
| Ausgabeauflösung | 50 bis 9600 dpi in 1-dpi-Schritten |
| Farbtiefe | Farbe <input type="checkbox"/> 48 Bit pro Pixel intern (16 Bit pro Pixel pro Farbe intern) <input type="checkbox"/> 24 Bit pro Pixel extern (8 Bit pro Pixel pro Farbe extern) Graustufe <input type="checkbox"/> 16 Bit pro Pixel intern <input type="checkbox"/> 8 Bit pro Pixel extern Schwarzweiß <input type="checkbox"/> 16 Bit pro Pixel intern <input type="checkbox"/> 1 Bit pro Pixel extern |
| Lichtquelle | LED |

Schnittstellenspezifikationen

| | |
|--------------|--------------|
| Für Computer | Hi-Speed USB |
|--------------|--------------|

Abmessungen

| | |
|-------------|---|
| Abmessungen | Lagerung <input type="checkbox"/> Breite: 375 mm (14.8 Zoll) <input type="checkbox"/> Tiefe: 347 mm (13.7 Zoll) <input type="checkbox"/> Höhe: 302 mm (11.9 Zoll) Drucken <input type="checkbox"/> Breite: 375 mm (14.8 Zoll) <input type="checkbox"/> Tiefe: 347 mm (13.7 Zoll) <input type="checkbox"/> Höhe: 302 mm (11.9 Zoll) |
| Gewicht* | ca. 6.2 kg (13.7 lb) |

Anhang

* Ohne Tinte und Netzkabel.

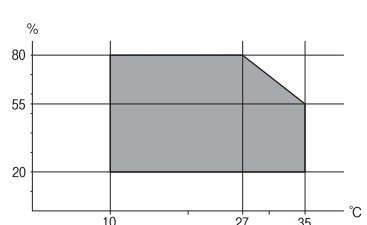
Elektrische Daten

| Modell | Modell 100–240 V | Modell 220–240 V |
|---------------------------------------|--|--|
| Frequenzbereich | 50 bis 60 Hz | 50 bis 60 Hz |
| Nennstrom | 0.5 bis 0.2 A | 0.3 A |
| Leistungsaufnahme (mit USB-Anschluss) | Unabhängiges Kopieren: Ca. 13.0 W (ISO/IEC24712) Bereit-Modus: Ca. 5.0 W Schlafmodus: Ca. 0.7 W Abschalten: Ca. 0.2 W | Unabhängiges Kopieren: Ca. 13.0 W (ISO/IEC24712) Bereit-Modus: Ca. 5.1 W Schlafmodus: Ca. 0.7 W Abschalten: Ca. 0.3 W |

Hinweis:

- ☐ Informationen zur Spannung finden Sie auf dem Etikett am Drucker.
- ☐ Falls Sie den Drucker in Europa verwenden, finden Sie auf der folgenden Website Informationen zum Stromverbrauch.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Umgebungsbedingungen

| | |
|----------|--|
| Betrieb | <p>Verwenden Sie den Drucker innerhalb des im folgenden Diagramm gezeigten Bereichs.</p>  <p>Temperatur: 10 bis 35°C (50 bis 95°F) Feuchtigkeit: 20 bis 80% RH (ohne Kondensierung)</p> |
| Speicher | <p>Temperatur: -20 bis 40°C (-4 bis 104°F)* Feuchtigkeit: 5 bis 85% RH (ohne Kondensierung)</p> |

* Kann einen Monat bei 40°C (104°F) gelagert werden.

Umgebungsbedingungen für Tintenflaschen

| | |
|-------------------------|--------------------------------|
| Aufbewahrungstemperatur | -20 bis 40 °C (-4 bis 104 °F)* |
|-------------------------|--------------------------------|

Anhang

| | |
|-------------------|--|
| Gefriertemperatur | -15 °C (5 °F) Bei einer Temperatur von 25 °C (77 °F) dauert es etwa 2 Stunden, bis die Tinte aufgetaut und wieder verwendbar ist. |
|-------------------|--|

* Kann einen Monat bei 40 °C (104 °F) gelagert werden.

Systemvoraussetzungen

- ☐ Windows 10 (32-Bit, 64-Bit)/Windows 8.1 (32-Bit, 64-Bit)/Windows 8 (32-Bit, 64-Bit)/Windows 7 (32-Bit, 64-Bit)/Windows Vista (32-Bit, 64-Bit)/Windows XP SP3 oder höher (32-Bit)/Windows XP Professional x64 Edition SP2 oder höher/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003 SP2 oder höher
- ☐ macOS High Sierra/macOS Sierra/OS X El Capitan/OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

Hinweis:

- ☐ Mac OS unterstützen möglicherweise einige Anwendungen und Funktionen nicht.
- ☐ Das UNIX-Dateisystem (UFS) für Mac OS wird nicht unterstützt.

Gesetzlich vorgeschriebene Informationen

Standards und Zulassungen für europäisches Modell

Das folgende Modell ist CE-markiert und erfüllt alle geltenden EU-Richtlinien. Besuchen Sie für weitere Informationen die folgende Webseite, um auf die vollständige Konformitätserklärung zuzugreifen, die Bezugnahmen auf die Richtlinien und angepassten Standards enthält, die zur Konformitätserklärung verwendet werden.

<http://www.epson.eu/conformity>

C651A

Einschränkungen beim Kopieren

Beachten Sie die folgenden Einschränkungen, um den Drucker in einer verantwortlichen und gesetzlichen Weise zu verwenden.

Das Kopieren der folgenden Objekte ist gesetzlich verboten:

- ☐ Banknoten, Münzen, staatliche handelbare Wertpapiere, staatliche Schuldverschreibungen und Kommunalanleihen
- ☐ Unbenutzte Briefmarken, frankierte Postkarten und andere offizielle Postsachen mit gültiger Freimachung
- ☐ Staatliche Steuerzeichen und nach einem gesetzlichen Verfahren ausgegebene Wertpapiere

Beim Kopieren der folgenden Dokumente ist Vorsicht angebracht:

- ☐ Private handelbare Wertpapiere (Börsenzertifikate, übertragbare Schuldverschreibungen, Schecks usw.), Monatskarten, Konzessionen usw.
- ☐ Pässe, Führerscheine, Kfz-Prüfsiegel, Straßenbenutzungsausweise, Nahrungsmittelkarten, Fahrkarten usw.

Anhang

Hinweis:

Das Kopieren dieser Dokumente kann auch gesetzlich verboten sein.

Verantwortlicher Umgang mit urheberrechtlich geschütztem Material:

Ein Missbrauch des Druckers liegt vor, wenn urheberrechtlich geschütztes Material widerrechtlich kopiert wird. Außer wenn Sie auf Empfehlung eines versierten Anwalts handeln, sollten Sie die Genehmigung des Inhabers der Urheberrechte einholen, bevor Sie veröffentlichtes Material kopieren.

Transport und Lagerung des Druckers

Wenn Sie den Drucker lagern oder aufgrund eines Umzugs oder zur Reparatur transportieren müssen, befolgen Sie diese Schritte, um den Drucker einzupacken.

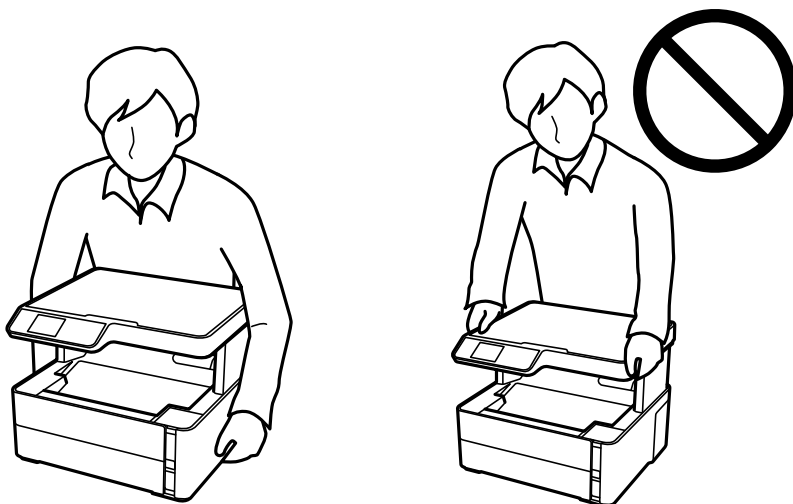
Anhang

**Wichtig:**

- ❑ Platzieren Sie den Drucker beim Lagern oder Transportieren im Plastikbeutel und verschließen Sie diesen. Vermeiden Sie es, den Drucker zu kippen, vertikal aufzustellen oder auf den Kopf zu stellen. Andernfalls kann Tinte austreten.




- ❑ Heben Sie den Drucker an den im Handbuch angegebenen Stellen an.



- ❑ Tintenflaschen beim Aufbewahren oder Transportieren nicht kippen und keinen Stößen oder Temperaturschwankungen aussetzen. Andernfalls kann Tinte austreten, selbst wenn die Tintenflasche mit dem Deckel fest verschlossen ist. Achten Sie darauf, die Tintenflasche beim Festdrehen des Deckels aufrecht zu halten, und ergreifen Sie Maßnahmen, um ein Auslaufen von Tinte beim Transportieren der Flasche zu verhindern. Legen Sie die Flasche beispielsweise in eine Tasche.
- ❑ Stellen Sie geöffnete Tintenflaschen nicht zusammen mit dem Drucker in den Karton.



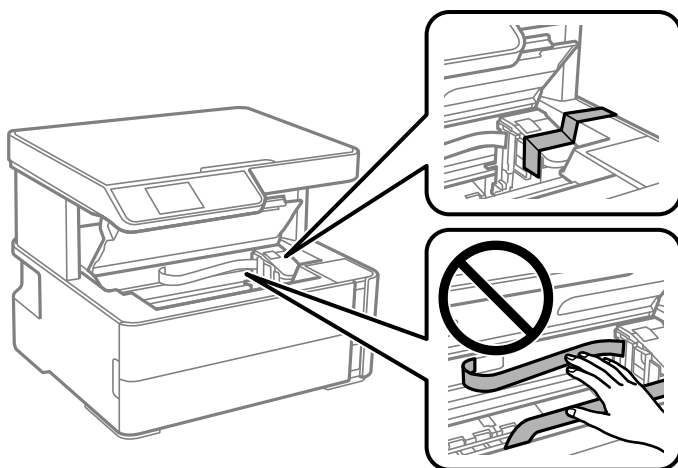
Anhang

1. Schalten Sie den Drucker durch Drücken der Taste  aus.
2. Vergewissern Sie sich, dass die Betriebsanzeige erlischt, und ziehen Sie dann das Netzkabel ab.

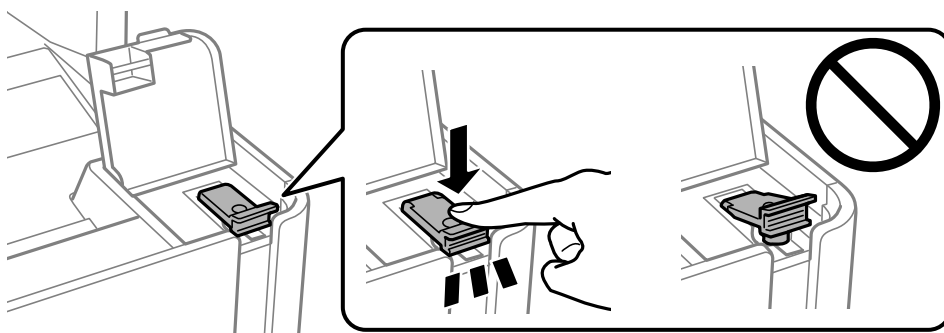
**Wichtig:**

Ziehen Sie den Netzstecker, wenn die Betriebsanzeige aus ist. Andernfalls kehrt der Druckkopf nicht in seine Ausgangsposition zurück. Dadurch könnte die Tinte austrocknen und es nicht mehr möglich sein, zu drucken.

3. Ziehen Sie alle Kabel wie das Netzkabel und das USB-Kabel ab.
4. Entnehmen Sie sämtliches Papier aus dem Drucker.
5. Vergewissern Sie sich, dass keine Vorlagen mehr im Drucker vorhanden sind.
6. Öffnen Sie die Druckerabdeckung. Sichern Sie den Druckkopf mit Klebeband am Gehäuse.

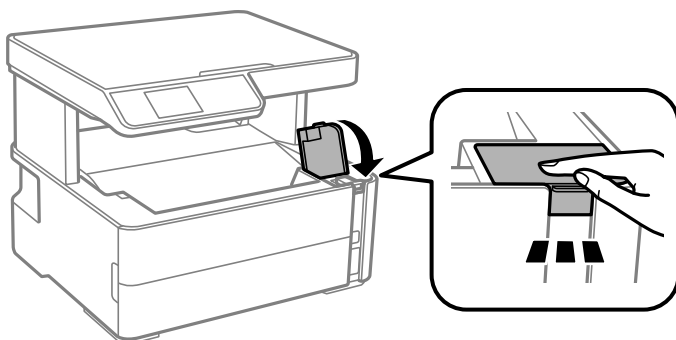


7. Achten Sie darauf, den Tintenbehälter mit dem Deckel sicher zu verschließen.

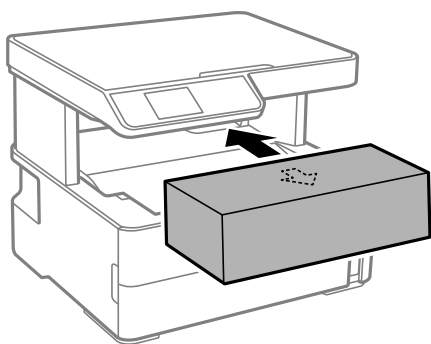


Anhang

8. Schließen Sie die Tintenbehälterabdeckung sicher.



9. Setzen Sie die Zubehörbox, die mit dem Drucker geliefert wurde, mit der Öffnungslasche nach vorne ein, wie unten gezeigt.



10. Platzieren Sie den Drucker im Plastikbeutel und verschließen Sie diesen.
11. Packen Sie den Drucker unter Verwendung von Schutzmaterial in seinen Karton.

**Wichtig:**

Halten Sie den Drucker beim Transport oder Lagern horizontal, indem Sie ihn in den Karton einpacken. Andernfalls kann Tinte austreten.

Wenn Sie den Drucker wieder in Betrieb nehmen, achten Sie darauf, das den Druckkopf sichernde Klebeband vorher zu entfernen. Falls die Druckqualität beim nächsten Druck abgenommen hat, reinigen Sie den Druckkopf und richten Sie ihn aus.

Zugehörige Informationen

- ➔ „Bezeichnungen und Funktionen der Teile“ auf Seite 12
- ➔ „-Reinigung des Druckkopfs (Druckkopfreinigung)“ auf Seite 83
- ➔ „Ausrichten des Druckkopfs“ auf Seite 87

Copyright

Kein Teil dieser Veröffentlichung darf ohne die schriftliche Erlaubnis von Seiko Epson Corporation auf irgendeine Weise, ob elektronisch, mechanisch, als Fotokopie, Aufzeichnung oder anderweitig reproduziert, in einem Datenabrufsystem gespeichert oder übertragen werden. Das Unternehmen übernimmt keine patentrechtliche

Anhang

Haftung bezüglich der hierin enthaltenen Informationen. Ebenfalls wird keine Haftung übernommen für Schäden, die sich aus der Verwendung der hierin enthaltenen Informationen ergeben. Die hierin enthaltenen Informationen sind nur zur Verwendung mit diesem Epson-Produkt beabsichtigt. Epson übernimmt keine Verantwortung für die Verwendung dieser Informationen im Zusammenhang mit anderen Produkten.

Weder Seiko Epson Corporation noch seine Partner haften gegenüber dem Käufer dieses Produkts oder gegenüber Dritten für Schäden, Verluste, Kosten oder Aufwendungen, die dem Käufer oder Dritten als Folge von Unfällen, falschem oder missbräuchlichem Gebrauch dieses Produkts, durch unautorisierte Modifikationen, Reparaturen oder Abänderungen dieses Produkts oder (ausgenommen USA) durch Nichtbefolgung der Bedienungs- und Wartungsanweisungen von Seiko Epson Corporation entstehen.

Seiko Epson Corporation und seine Partner haften für keine Schäden oder Probleme, die durch die Verwendung anderer Optionsprodukte oder Verbrauchsmaterialien entstehen, die nicht als Original Epson-Produkte oder von Seiko Epson Corporation genehmigte Epson-Produkte gekennzeichnet sind.

Seiko Epson Corporation haftet nicht für Schäden infolge elektromagnetischer Störungen, welche durch andere Schnittstellenkabel entstehen, die nicht als von Seiko Epson Corporation genehmigte Epson-Produkte gekennzeichnet sind.

© 2018 Seiko Epson Corporation

Der Inhalt dieses Handbuchs und die technischen Daten dieses Produkts können ohne Vorankündigung geändert werden.

Markennachweis

- ☐ EPSON® ist eine eingetragene Marke und EPSON EXCEED YOUR VISION oder EXCEED YOUR VISION ist eine Marke der Seiko Epson Corporation.
- ☐ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ☐ libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

- ☐ Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.
- ☐ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ☐ Apple, Macintosh, macOS, OS X, and ColorSync are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

- ☐ Adobe and Adobe Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.
- ☐ Allgemeiner Hinweis: Andere hierin genannte Produktnamen dienen lediglich der Identifizierung und können Marken ihrer jeweiligen Eigentümer sein. Epson hat keinerlei Rechte an diesen Marken.

Weitere Unterstützung

Website des technischen Supports

Wenn Sie weitere Hilfe benötigen, rufen Sie die folgende Website des technischen Supports von Epson auf. Wählen Sie Ihr Land oder Ihre Region und gehen Sie zum Supportabschnitt Ihrer regionalen Epson-Website. Hier finden Sie auch die neuesten Treiber, häufig gestellte Fragen (FAQs), Handbücher bzw. andere herunterladbare Materialien.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Wenn das Epson-Produkt nicht ordnungsgemäß funktioniert und Sie das Problem nicht lösen können, wenden Sie sich an den Epson-Support.

Kontaktaufnahme mit dem Epson-Support

Bevor Sie sich an Epson wenden

Wenn das Epson-Produkt nicht ordnungsgemäß funktioniert und Sie das Problem nicht mithilfe der Informationen zur Fehlerbehebung in den Produkthandbüchern lösen können, wenden Sie sich an den Epson-Support. Wenn der Epson-Support für Ihr Land nachfolgend nicht aufgeführt ist, wenden Sie sich an den Händler, bei dem Sie dieses Produkt erworben haben.

Der Epson-Support kann Ihnen schneller helfen, wenn Sie die folgenden Informationen bereithalten:

- ☐ Seriennummer des Produkts
(Das Typenschild mit der Seriennummer befindet sich in der Regel auf der Geräterückseite.)
- ☐ Produktmodell
- ☐ Softwareversion des Produkts
(Klicken Sie auf **About**, **Version Info** oder eine ähnliche Schaltfläche der Gerätesoftware.)
- ☐ Marke und Modell Ihres Computers
- ☐ Name und Version des auf Ihrem Computer installierten Betriebssystems
- ☐ Namen und Versionen der Softwareanwendungen, die Sie normalerweise mit dem Gerät verwenden

Hilfe für Benutzer in Europa

Im Gesamteuropäischen Garantieschein finden Sie Informationen, wie Sie sich an den Epson-Support wenden können.

Hilfe für Benutzer in Taiwan

Kontaktdaten für Informationen, Support und Services:

World Wide Web

<http://www.epson.com.tw>

Informationen zu den technischen Daten des Produkts, Treiber zum Herunterladen und Produktanfragen sind verfügbar.

Epson-HelpDesk

Telefon: +886-2-80242008

Unser HelpDesk-Team kann Sie telefonisch bei folgenden Problemen unterstützen:

- ☐ Verkaufsanfragen und Produktinformationen
- ☐ Fragen zur Produktverwendung oder bei Problemen
- ☐ Fragen zu Reparaturservice und Gewährleistung

Reparaturservice-Center:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare Corporation ist ein autorisiertes Kundencenter für Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Hilfe für Benutzer in Singapur

Folgende Informationsquellen, Support und Services erhalten Sie bei Epson Singapore:

World Wide Web

<http://www.epson.com.sg>

Informationen zu den technischen Daten des Produkts, Treiber zum Herunterladen, häufig gestellte Fragen (FAQ), Verkaufsanfragen und technischer Support sind per E-Mail erhältlich.

Epson HelpDesk

Gebührenfrei: 800-120-5564

Unser HelpDesk-Team kann Sie telefonisch bei folgenden Problemen unterstützen:

- ☐ Verkaufsanfragen und Produktinformationen
- ☐ Fragen zur Produktverwendung oder Problemlösung
- ☐ Fragen zu Reparaturservice und Gewährleistung

Hilfe für Benutzer in Thailand

Kontaktdaten für Informationen, Support und Services:

World Wide Web

<http://www.epson.co.th>

Anhang

Informationen zu den technischen Daten des Produkts, Treiber zum Herunterladen, häufig gestellte Fragen (FAQ) und E-Mail sind verfügbar.

Epson Call Centre

Telefon: 66-2685-9899

E-Mail: support@eth.epson.co.th

Unser Call Centre-Team kann Sie telefonisch bei folgenden Problemen unterstützen:

- ☐ Verkaufsanfragen und Produktinformationen
- ☐ Fragen zur Produktverwendung oder bei Problemen
- ☐ Fragen zu Reparaturservice und Gewährleistung

Hilfe für Benutzer in Vietnam

Kontaktdaten für Informationen, Support und Services:

Epson-Service-Center

65 Truong Dinh Street, District 1, Hochiminh City, Vietnam.

Telefon (Ho-Chi-Minh-Stadt): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Telefon (Hanoi): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Hilfe für Benutzer in Indonesien

Kontaktdaten für Informationen, Support und Services:

World Wide Web

<http://www.epson.co.id>

- ☐ Informationen zu den technischen Daten des Produkts, Treiber zum Herunterladen
- ☐ Häufig gestellte Fragen (FAQ), Fragen zum Verkauf, Fragen per E-Mail

Epson-Hotline

Telefon: +62-1500-766

Fax: +62-21-808-66-799

Unser Hotline-Team kann Sie telefonisch oder per Fax bei folgenden Problemen unterstützen:

- ☐ Verkaufsanfragen und Produktinformationen
- ☐ Technischer Support

Anhang

Epson-Service-Center

| Provinz | Name des Unternehmens | Adresse | Telefon E-Mail |
|-----------------|-----------------------|--|---|
| DKI JAKARTA | ESS JAKARTA MANGGADUA | Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA | (+6221) 62301104 jkt-admin@epson-indonesia.co.id |
| NORTH SUMATERA | ESC MEDAN | Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - North Sumatera | (+6261) 42066090 / 42066091 mdn-adm@epson-indonesia.co.id |
| WEST JAWA | ESC BANDUNG | Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116 | (+6222) 4207033 bdg-admin@epson-indonesia.co.id |
| DI YOGYAKARTA | ESC YOGYAKARTA | YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY | (+62274) 581065 ygy-admin@epson-indonesia.co.id |
| EAST JAWA | ESC SURABAYA | Hitech Mall Lt. 2 Block A No. 24 Jl. Kusuma Bangsa No. 116 - 118 Surabaya - JATIM | (+6231) 5355035 sby-admin@epson-indonesia.co.id |
| SOUTH SULAWESI | ESC MAKASSAR | Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125 | (+62411) 8911071 mksr-admin@epson-indonesia.co.id |
| WEST KALIMANTAN | ESC PONTIANAK | Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat | (+62561) 735507 / 767049 pontianak-admin@epson-indonesia.co.id |
| RIAU | ESC PEKANBARU | Jl. Tuanku Tambusai No.459A Pekanbaru Riau | (+62761) 8524695 pkb-admin@epson-indonesia.co.id |
| DKI JAKARTA | ESS JAKARTA SUDIRMAN | Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220 | (+6221) 5724335 ess@epson-indonesia.co.id |
| EAST JAWA | ESS SURABAYA | Ruko Surya Inti Jl. Jawa No 2-4 Kav. 29 Surabaya - Jawa Timur | (+6231) 5014949 esssby@epson-indonesia.co.id |
| BANTEN | ESS SERPONG | Ruko Mall WTC Matahari No. 953, Serpong-Banten | (+6221) 53167051 / 53167052 esstag@epson-indonesia.co.id |
| CENTRAL JAWA | ESS SEMARANG | Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No 970 Semarang - JAWA TENGAH | (+6224) 8313807 / 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id |
| EAST KALIMANTAN | ESC SAMARINDA | Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM | (+62541) 7272904 escsmd@epson-indonesia.co.id |
| SOUTH SUMATERA | ESC PALEMBANG | Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan | (+62711) 311330 escplg@epson-indonesia.co.id |
| EAST JAVA | ESC JEMBER | JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao) | (+62331) 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id |

Anhang

| Provinz | Name des Unternehmens | Adresse | Telefon E-Mail |
|-------------------|-----------------------|--|---|
| NORTH SULAWESI | ESC MANADO | Tekno Megamall Lt LG 11 TK 21, Kawasan Megamas Boulevard, Jl Piere Tendean, Manado - SULUT 95111 | (+62431) 8890996 MND-ADMIN@EPSON- INDONESIA.CO.ID |

Andere, nicht aufgeführte Städte erfahren Sie von der Hotline: 08071137766.

Hilfe für Benutzer in Malaysia

Kontaktdaten für Informationen, Support und Services:

World Wide Web

<http://www.epson.com.my>

- ☐ Informationen zu den technischen Daten des Produkts, Treiber zum Herunterladen
- ☐ Häufig gestellte Fragen (FAQ), Fragen zum Verkauf, Fragen per E-Mail

Epson Call Centre

Telefon: +60 1800-8-17349

- ☐ Verkaufsanfragen und Produktinformationen
- ☐ Fragen zur Produktverwendung oder bei Problemen
- ☐ Fragen zu Reparaturservice und Gewährleistung

Hauptbüro

Telefon: 603-56288288

Fax: 603-5628 8388/603-5621 2088

Hilfe für Benutzer in Indien

Kontaktdaten für Informationen, Support und Services:

World Wide Web

<http://www.epson.co.in>

Informationen zu den technischen Daten des Produkts, Treiber zum Herunterladen und Produktanfragen sind verfügbar.

Helpline

- ☐ Service, Produktinformation und Bestellung von Verbrauchsmaterialien (BSNL-Leitungen)
Gebührenfreie Telefonnummer: 18004250011
Verfügbar 9:00 bis 18:00 Uhr, Montag bis Samstag (ausgenommen gesetzliche Feiertage)

Anhang

☐ Service (CDMA und Mobile-Benutzer)

Gebührenfreie Telefonnummer: 186030001600

Verfügbar 9:00 bis 18:00 Uhr, Montag bis Samstag (ausgenommen gesetzliche Feiertage)

Hilfe für Benutzer auf den Philippinen

Anwender sind herzlich eingeladen, sich unter den nachfolgenden Telefon- und Faxnummern und nachfolgender E-Mail-Adresse an Epson Philippines Corporation zu wenden, um technischen Support und andere Kundendienstleistungen zu erhalten:

World Wide Web

<http://www.epson.com.ph>

Informationen zu den technischen Daten des Produkts, Treiber zum Herunterladen, häufig gestellte Fragen (FAQ) und Fragen per E-Mail sind verfügbar.

Epson Philippines Customer Care

Gebührenfrei: (PLDT) 1-800-1069-37766

Gebührenfrei: (Digital) 1-800-3-0037766

Metro Manila: (+632)441-9030

Website: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-Mail: customercare@epc.epson.com.ph

Verfügbar 9:00 bis 18:00 Uhr, Montag bis Samstag (ausgenommen gesetzliche Feiertage)

Unser Customer Care-Team kann Sie telefonisch bei folgenden Problemen unterstützen:

- ☐ Verkaufsanfragen und Produktinformationen
- ☐ Fragen zur Produktverwendung oder bei Problemen
- ☐ Fragen zu Reparaturservice und Gewährleistung

Epson Philippines Corporation

Amtsleitung: +632-706-2609

Fax: +632-706-2663