

DS-730N

Przewodnik użytkownika

Funkcje produktu

Podstawowe informacje o skanerze

**Szczegóły dotyczące oryginałów i umieszczanie
oryginałów**

**Przygotowywanie do skanowania przez
sieć**

Skanowanie podstawowe

Konserwacja

Rozwiązywanie problemów

Prawa autorskie

Żadnej części tej publikacji nie można powielać, przechowywać w systemach wyszukiwania ani przesyłać w jakiegokolwiek formie lub w jakikolwiek sposób elektronicznie, mechanicznie, przez fotokopiowanie, nagrywanie lub inny sposób bez uprzedniej pisemnej zgody firmy Seiko Epson Corporation. Nie przewiduje się odpowiedzialności z tytułu naruszenia praw patentowych w związku z wykorzystaniem informacji zawartych w niniejszym dokumencie. Firma nie przyjmuje też odpowiedzialności za szkody wynikające z użycia informacji zawartych w niniejszym dokumencie. Informacje w tej publikacji są przeznaczone wyłącznie do użycia wraz z produktami firmy Epson. Firma Epson nie ponosi odpowiedzialności za użycie tych informacji względem innych produktów.

Firma Seiko Epson Corporation ani jej podmioty powiązane nie ponoszą odpowiedzialności wobec kupującego lub podmiotów trzecich z tytułu szkód, strat, kosztów lub wydatków poniesionych przez kupującego lub podmioty trzecie w wyniku wypadku, niewłaściwego użycia lub nadużycia tego produktu lub niezatwierdzonych modyfikacji, napraw lub zmian tego produktu lub (wykluczając Stany Zjednoczone) nieprzestrzegania instrukcji obsługi i konserwacji firmy Seiko Epson Corporation.

Firma Seiko Epson Corporation i jej podmioty powiązane nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody lub problemy wynikające z użycia wyposażenia opcjonalnego lub materiałów eksploatacyjnych innych niż te oznaczone jako oryginalne produkty firmy Epson lub produkty dopuszczone przez firmę Seiko Epson Corporation.

Firma Seiko Epson Corporation nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody spowodowane zakłóceniami elektromagnetycznymi, które wynikają z użycia kabli interfejsu innych niż te oznaczone jako produkty dopuszczone przez firmę Seiko Epson Corporation.

© 2020 Seiko Epson Corporation

Zawartość tej instrukcji obsługi i dane techniczne tego produktu mogą zostać zmienione bez uprzedniego powiadomienia.

Znaki towarowe

- ❑ EPSON, EPSON EXCEED YOUR VISION, EXCEED YOUR VISION i ich logo są zarejestrowanymi znakami towarowymi lub znakami towarowymi firmy Seiko Epson.
- ❑ Microsoft® and Windows® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, macOS, and OS X are registered trademarks of Apple, Inc.
- ❑ Uwaga ogólna: inne nazwy produktów użyte w niniejszym dokumencie służą wyłącznie celom identyfikacyjnym i mogą być znakami towarowymi należącymi do ich właścicieli. Firma Epson nie rości sobie żadnych praw do tych znaków.

Spis treści

Prawa autorskie

Znaki towarowe

Informacje o tym podręczniku

Wprowadzenie do podręczników.	9
Oznaczenia i symbole.	9
Opisy zastosowane w niniejszym podręczniku.	9
Odniesienia do systemów operacyjnych.	9

Ważne instrukcje

Instrukcje dotyczące bezpieczeństwa.	12
Ograniczenia dotyczące kopiowania.	13

Funkcje produktu

Trzy elementy skanera sieciowego przydatne w biznesie.	15
Ochrona papieru w celu ograniczenia uszkodzeń oryginałów.	15
Powiadomienie o zabrudzeniu czujnika.	16

Podstawowe informacje o skanerze

Nazwy i funkcje części.	18
Panel sterowania.	20
Przyciski i wskaźniki.	20
Przewodnik po ekranie LCD.	20
Informacje o aplikacjach.	22
Aplikacja do skanowania dokumentów (Document Capture Pro/Document Capture).	22
Aplikacja do kontrolowania skanera (Epson Scan 2).	23
Aplikacja do korzystania ze skanera za pośrednictwem serwera (Document Capture Pro Server).	23
Aplikacja do aktualizowania oprogramowania i oprogramowania układowego (EPSON Software Updater).	24
Aplikacja konfiguracji obsługi skanera (Web Config).	24
Aplikacja do konfigurowania urządzenia w sieci (EpsonNet Config).	26
Oprogramowanie do zarządzania urządzeniami w sieci (Epson Device Admin).	26

Aplikacja do tworzenia pakietów sterowników (EpsonNet SetupManager).	26
Informacje na temat elementów opcjonalnych i materiałów eksploatacyjnych.	27
Kody folii Arkusz nośny.	27
Kody zestawu montażowego rolek.	27
Kody zestawu czyszczącego.	28

Szczegóły dotyczące oryginałów i umieszczanie oryginałów

Szczegóły dotyczące oryginałów.	30
Ogólne szczegóły skanowanych oryginałów.	30
Typy oryginałów wymagające szczególnej uwagi.	34
Typy oryginałów, których nie wolno skanować.	34
Umieszczanie oryginałów.	35
Oryginały w rozmiarze standardowym.	35
Długi papier.	40
Karty plastikowe.	43
Karty laminowane.	46
Oryginały w dużym rozmiarze.	49
Oryginały o kształcie nieregularnym.	52
Zdjęcia.	56
Koperty.	59
Różne rodzaje oryginałów.	61

Przygotowywanie do skanowania przez sieć

Łączenie skanera z siecią.	66
Konfigurowanie serwera pocztowego.	66
Opcje ustawień serwera pocztowego.	67
Sprawdzanie połączenia z serwerem pocztowym.	67
Konfigurowanie folderu udostępnionego sieci.	69
Tworzenie folderu udostępnionego.	69
Udostępnianie kontaktów.	88
Porównanie możliwych konfiguracji kontaktów.	89
Rejestrowanie miejsca docelowego w kontaktach za pomocą aplikacji Web Config.	89
Rejestrowanie miejsc docelowych jako grupy z użyciem Web Config.	91
Tworzenie kopii zapasowej kontaktów i ich importowanie.	92
Eksportowanie i importowanie wielu kontaktów za pomocą narzędzia.	93

Korzystanie z programu Document Capture Pro Server.	95
Konfigurowanie trybu serwera.	95
Rejestrowanie Wstępne lub przycisków Szybkie wysył..	95
Ustawienia e-mail.	96
Ustawienia pliku.	97
Ustawienia skanowania.	97
Ustaw. PDF.	98

Skanowanie podstawowe

Skanowanie z poziomu panelu sterowania skanera	101
Skanowanie przy użyciu przycisków Szybkie wysył..	101
Skanowanie przy użyciu ustawień Wstępne.	102
Skanowanie oryginałów do komputera.	102
Skanowanie przy użyciu WSD.	103
Skanowanie z poziomu komputera.	105
Skanowanie za pomocą aplikacji Document Capture Pro (w systemie Windows).	105
Skanowanie za pomocą aplikacji Document Capture (Mac OS).	112
Skanowanie w aplikacji Epson Scan 2.	118

Skanowanie zaawansowane

Ustawianie zadania.	125
Tworzenie i rejestrowanie zadania (Windows).	125
Tworzenie i rejestrowanie zadania (Mac OS).	131
Włączanie uruchamiania zadań z panelu sterowania (przydzielanie przycisków).	132
Skanowanie po kolei różnych rozmiarów oryginałów (Tryb automatycznego podawania).	134
Różne ustawienia skanowania aplikacji Document Capture Pro (tylko system Windows).	136
Podział dokumentu z użyciem określonej ilości stron.	137
Podział dokumentów z użyciem pustego arkusza papieru.	140
Tworzenie i zapisywanie folderów z użyciem informacji ze znaków kodu kreskowego.	144
Tworzenie dwóch poziomów folderów z użyciem dwóch rodzajów kodu kreskowego.	148
Zapisywanie plików z nazwami plików korzystających ze znaków kodu kreskowego.	152
Tworzenie i zapisywanie folderów z użyciem znaków OCR.	157
Zapisywanie plików z nazwami plików korzystających ze znaków OCR.	162
Tworzenie folderów na podstawie danych formularzy i zapisywanie w nich.	169

Opcje menu na panelu sterowania

Komputer.	176
Edytuj Zadanie.	176
Szybkie wysył./Wstępne.	176
WSD.	177
Dane urządzenia.	177
Konserwacja skanera.	178
Ustaw..	178
Ustaw. podstawowe.	178
Ustawienia skanera.	179
Document Capture Pro.	181
Administ. systemu.	181
Ustawienie alarmu wymiany wałka.	182
Ustawienia alarmu okresowego czyszczenia.	182
Stan sieci.	182

Konserwacja

Czyszczenie zewnętrznej części skanera.	184
Czyszczenie wnętrza skanera.	184
Wymiana zestawu montażowego rolek.	189
Zerowanie liczby wykonanych skanów.	193
Oszczędzanie energii.	194
Przenoszenie skanera.	194
Aktualizacja aplikacji i oprogramowania sprzętowego.	196
Aktualizowanie oprogramowania układowego za pomocą narzędzia Web Config.	196

Rozwiązywanie problemów

Problemy ze skanerem.	199
Sprawdzanie komunikatów o błędzie na panelu sterowania.	199
Skaner się nie włącza.	199
Zapomnienie hasła administratora.	200
Problemy podczas przygotowywania skanowania sieciowego.	200
Wskazówki dotyczące rozwiązywania problemów.	200
Nie można uzyskać dostępu do aplikacji Web Config.	200
Problemy z rozpoczęciem skanowania.	201
Nie można rozpocząć skanowania z poziomu komputera.	201
Nie można zapisywać zeskanowanych obrazów w folderze udostępnionym.	205
Nie można wysłać zeskanowanych obrazów pocztą e-mail.	207

Problemy dotyczące podawania papieru.	207
Podawanych jest wiele oryginałów (podwójne podawanie).	207
Wyjmowanie ze skanera zaciętych oryginałów.	208
Oryginał często zacina się w skanerze.	209
Funkcja Zabezp. papieru nie działa prawidłowo	209
Oryginały brudzą się.	210
Prędkość skanowania zmniejsza się podczas ciągłego skanowania.	210
Skanowanie trwa zbyt długo.	210
Problemy ze zeskanowanym obrazem.	211
Podczas skanowania z podajnika ADF widoczne są proste linie.	211
Ostrzeżenie o zabrudzonej szybie nadal się wyświetla.	211
Kolory na zeskanowanym obrazie są nierówne.	211
Poszerzanie lub zmniejszanie zeskanowanego obrazu.	212
W tle obrazów pojawia się przebitka.	212
Zeskanowany obraz lub tekst są rozmazane.	213
Widoczny wzór mory (cienie przypominające siatkę).	213
Krawędź oryginału nie jest skanowana, kiedy włączona jest funkcja automatycznego wykrywania rozmiaru oryginału.	214
Znaki nie są rozpoznawane prawidłowo.	214
Nie można rozwiązać problemów w zeskanowanym obrazie.	215
Odinstalowywanie i instalowanie aplikacji.	215
Odinstalowywanie aplikacji.	215
Instalowanie aplikacji.	217

Dodawanie lub wymienianie komputera lub urządzeń

Nawiązywanie połączenia ze skanerem połączonym z siecią.	219
Korzystanie ze skanera sieciowego z drugiego komputera.	219
Ponowna konfiguracja połączenia sieciowego.	220
Podczas zmiany komputera.	220
Zmiana metody połączenia z komputerem.	220
Sprawdzanie stanu połączenia sieciowego.	221
Sprawdzanie stanu połączenia sieciowego za pomocą panelu sterowania.	221
Sprawdzanie stanu sieci komputera (tylko Windows).	221

Informacje dla administratora

Ręczne łączenie skanera z siecią.	224
---	-----

Czynności do wykonania przed nawiązaniem połączenia sieciowego.	224
Nawiązywanie połączenia z siecią przy użyciu statycznego adresu IP.	226
Wprowadzenie do funkcji zabezpieczeń produktu.	226
Ustawienia administratora.	226
Konfigurowanie hasła administratora.	226
Kontrolowanie obsługi panelu.	228
Logowanie na konto administratora skanera.	230
Wyłączanie interfejsu zewnętrznego.	231
Monitorowanie zdalnego skanera.	232
Sprawdzanie informacji o skanerze zdalnym.	232
Otrzymywanie powiadomień e-mail w przypadku występowania zdarzeń.	232
Tworzenie kopii zapasowej ustawień.	233
Eksport ustawień.	233
Importowanie ustawień.	234
Zaawansowane ustawienia bezpieczeństwa.	234
Ustawienia zabezpieczeń i zapobieganie niebezpieczeństwom.	235
Kontrola użycia protokołów.	236
Używanie certyfikatu cyfrowego.	239
Komunikacja SSL/TLS ze skanerem.	245
Szyfrowanie komunikacji za pośrednictwem funkcji IPsec/Filtrowanie IP.	246
Podłączanie skanera do sieci IEEE802.1X.	258
Rozwiązywanie problemów związanych z zaawansowanymi zabezpieczeniami.	259

Parametry techniczne

Ogólne dane techniczne skanera.	267
Dane techniczne sieci.	268
Dane techniczne Ethernet.	268
Funkcje sieciowe i IPv4/IPv6.	268
Protokół bezpieczeństwa.	268
Używanie portów na skanerze.	268
Dane techniczne — wymiary i masa.	270
Dane elektryczne.	270
Dane elektryczne skanera.	270
Dane elektryczne zasilacza.	270
Warunki przechowywania i eksploatacji.	271
Wymagania systemowe.	271

Standardy i normy

Normy i zatwierdzenia dla modelu europejskiego.	273
Normy i aprobaty dla modeli amerykańskich.	273

Gdzie uzyskać pomoc

Witryna pomocy technicznej w sieci Web.	275
Kontakt z działem pomocy technicznej firmy Epson.	275
Przed skontaktowaniem się z firmą Epson.	275
Pomoc dla użytkowników w Europie.	275
Pomoc dla użytkowników na Tajwanie.	275
Pomoc dla użytkowników w Singapurze.	276
Pomoc dla użytkowników w Tajlandii.	276
Pomoc dla użytkowników w Wietnamie.	277
Pomoc dla użytkowników w Indonezji.	277
Pomoc dla użytkowników w Hongkongu.	279
Pomoc dla użytkowników w Malezji.	279
Pomoc dla użytkowników w Indiach.	280
Pomoc dla użytkowników na Filipinach.	280

Informacje o tym podręczniku

Wprowadzenie do podręczników.	9
Oznaczenia i symbole.	9
Opisy zastosowane w niniejszym podręczniku.	9
Odniesienia do systemów operacyjnych.	9

Wprowadzenie do podręczników

Najnowsze wersje poniższych podręczników są dostępne w witrynie pomocy technicznej firmy Epson.

<http://www.epson.eu/support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (poza Europą)

- Rozpocznij tutaj (podręcznik papierowy)

Zawiera informacje o konfiguracji produktu i instalacji aplikacji.

- Przewodnik użytkownika (elektroniczny)

Zawiera instrukcje użytkowania produktu, konserwacji oraz rozwiązywania problemów.

Podobnie jak w powyższych instrukcjach, dodatkowe informacje można znaleźć w plikach pomocy różnych aplikacji Epson.

Oznaczenia i symbole



Przeestroga:

Instrukcje, których należy dokładnie przestrzegać w celu uniknięcia obrażeń ciała.



Ważne:

Instrukcje, których należy przestrzegać w celu uniknięcia uszkodzenia sprzętu.

Uwaga:

Znajdują się tu informacje dodatkowe i referencyjne.

Powiązane informacje

➔ Łączy do części powiązanych.

Opisy zastosowane w niniejszym podręczniku

- Zdjęcia ekranów aplikacji pochodzą z Windows 10 lub macOS High Sierra. Treść wyświetlana na ekranach jest różna, zależnie od modelu i sytuacji.
- Ilustracje zamieszczone w podręczniku mają wyłącznie charakter poglądowy. Chociaż mogą się one różnić nieznacznie od rzeczywistego produktu, sposoby obsługi są identyczne.

Odniesienia do systemów operacyjnych

Windows

W niniejszym podręczniku określenia „Windows 10”, „Windows 8.1”, „Windows 8” i „Windows 7” odnoszą się do odpowiednich systemów operacyjnych. Ponadto „Windows” odnosi się do wszystkich wersji.

- System operacyjny Microsoft® Windows® 10
- System operacyjny Microsoft® Windows® 8.1
- System operacyjny Microsoft® Windows® 8
- System operacyjny Microsoft® Windows® 7

Mac OS

W tej instrukcji określenie „Mac OS” stosowane jest w odniesieniu do systemów „macOS Catalina”, „macOS Mojave”, „macOS High Sierra”, „macOS Sierra”, „OS X El Capitan” i „OS X Yosemite”.

Ważne instrukcje

Instrukcje dotyczące bezpieczeństwa.	12
Ograniczenia dotyczące kopiowania.	13

Instrukcje dotyczące bezpieczeństwa

Należy przeczytać te instrukcje i przestrzegać ich, co zagwarantuje bezpieczne użytkowanie urządzenia i elementów opcjonalnych. Zachować tę instrukcję obsługi do wykorzystania w przyszłości. Przestrzegać wszystkich ostrzeżeń i instrukcji umieszczonych na urządzeniu i elementach opcjonalnych.

- ❑ Niektóre symbole widniejące na urządzeniu i elementach opcjonalnych mają pomóc w jego bezpiecznym i właściwym użytkowaniu. Na wskazanej poniżej witrynie znajduje się objaśnienie symboli.

<http://support.epson.net/symbols>

- ❑ Umieścić urządzenie i elementy opcjonalne na płaskiej, stabilnej powierzchni, w każdą stronę szerszej niż podstawa urządzenia i elementów opcjonalnych. Jeżeli urządzenie i elementy opcjonalne ustawiane są przy ścianie, pozostawić 10 cm odstęp między nią a tyłem urządzenia.
- ❑ Urządzenie i elementy opcjonalne należy umieścić wystarczająco blisko komputera, aby można było bez trudu podłączyć kabel interfejsu. Urządzenia i elementów opcjonalnych nie należy umieszczać ani przechowywać na zewnątrz pomieszczeń, w miejscach zabrudzonych, zakurzonych lub wilgotnych, w pobliżu źródeł ciepła lub w miejscach, które mogłyby być poddane działaniu wstrząsów, wibracji, wysokiej temperatury lub wilgotności, bezpośredniego światła słonecznego lub innego silnego światła albo gwałtownym zmianom temperatury lub wilgotności.
- ❑ Skanera nie należy obsługiwać mokrymi rękoma.
- ❑ Umieścić urządzenie i elementy opcjonalne blisko gniazda elektrycznego, aby można było łatwo odłączyć zasilacz.
- ❑ Przewód zasilania należy umieścić tak, aby nie był narażony na przetarcia, przecięcia, strzępienie, zginanie i zaplątanie. Nie należy umieszczać żadnych przedmiotów na przewodzie ani umieszczać kabla i zasilacza w taki sposób, aby były narażone na nadeptanie lub przejechanie. Należy szczególnie zadbać o to, aby końcówka przewodu była prosta.
- ❑ Korzystać z przewodu zasilania dołączonego do produktu i nie używać przewodu z jakimkolwiek innym sprzętem. Korzystanie z tego produktu z innymi przewodami lub z dołączonego przewodu z innym sprzętem może doprowadzić do pożaru lub porażenia prądem.
- ❑ Należy używać wyłącznie zasilacza dostarczonego z urządzeniem. Użycie innego zasilacza może spowodować pożar, porażenie prądem elektrycznym lub obrażenia ciała.
- ❑ Zasilacz jest przeznaczony do pracy z urządzeniem, z którym został dostarczony. Nie należy używać go w celu zasilania innych urządzeń elektrycznych, chyba że zostało to wyraźnie określone.
- ❑ Należy korzystać wyłącznie ze źródła zasilania wskazanego na etykiecie zasilacza i pobierać prąd bezpośrednio ze standardowego gniazda elektrycznego w pomieszczeniu za pośrednictwem zasilacza, który spełnia lokalne standardy bezpieczeństwa.
- ❑ Podczas podłączania urządzenia i elementów opcjonalnych do komputera lub innego urządzenia za pomocą kabla należy sprawdzić, czy położenie złączy jest prawidłowe. Każde złącze ma tylko jedno prawidłowe położenie. Wkładanie złącza w nieprawidłowym kierunku może spowodować uszkodzenie obu urządzeń połączonych za pomocą kabla.
- ❑ Należy unikać korzystania z gniazd elektrycznych, do których podłączone są często włączane i wyłączane kserokopiarki lub klimatyzatory.
- ❑ Jeżeli urządzenie jest podłączone do przedłużacza, należy upewnić się, że łączny pobór prądu podłączonych do tego przedłużacza urządzeń nie przekracza wartości prądu znamionowego. Ponadto należy sprawdzić, czy całkowite natężenie prądu pobieranego przez urządzenia podłączone do gniazda nie przekracza wartości znamionowej gniazda elektrycznego.
- ❑ Nie należy samodzielnie demontować, modyfikować ani podejmować prób naprawy zasilacza, urządzenia i jego elementów opcjonalnych, z wyjątkiem czynności opisanych w podręcznikach użytkownika.

- Nie należy wkładać żadnych przedmiotów do jakichkolwiek otworów, ponieważ mogą one dotknąć miejsc będących pod wysokim napięciem lub wywołać zwarcie elementów. Należy pamiętać o zagrożeniu porażeniem prądem elektrycznym.
- Jeżeli wtyczka uległa uszkodzeniu, należy wymienić zestaw przewodu lub skontaktować się z wykwalifikowanym elektrykiem. Jeżeli we wtyczce znajdują się bezpieczniki, należy pamiętać, aby wymieniać je na bezpieczniki o odpowiednim rozmiarze i prądzie znamionowym.
- Odłączyć produkt, elementy opcjonalne i zasilacz oraz skontaktować się z wykwalifikowanym personelem serwisu w następujących sytuacjach: uszkodzenie zasilacza lub wtyczki, do produktu, elementów opcjonalnych lub zasilacza dostała się ciecz, produkt lub zasilacz upadł lub jego obudowa została uszkodzona; produkt, elementy opcjonalne lub zasilacz nie działają normalnie lub występują widoczne zmiany w działaniu. (W takich przypadkach nie używać elementów sterujących opisanych w instrukcji obsługi.)
- Przed czyszczeniem należy odłączyć urządzenie i zasilacz od źródła zasilania. Należy czyścić je wyłącznie wilgotną szmatką. Nie używać środków czyszczących w płynie lub aerozolu, chyba że zgodnie z konkretnymi zaleceniami podanymi w podręcznikach użytkownika.
- Jeżeli produkt nie będzie używany przez dłuższy czas, należy pamiętać, aby odłączyć zasilacz sieciowy od gniazdka elektrycznego.
- Po wymianie materiałów eksploatacyjnych należy je poprawnie zutylizować zgodnie z lokalnymi przepisami. Nie wolno ich rozmontowywać.
- W przypadku uszkodzenia ekranu LCD skontaktuj się ze sprzedawcą. Jeśli roztwór ciekłych kryształów zetknie się ze skórą rąk, należy dokładnie je umyć wodą z mydłem. Jeśli roztwór ciekłych kryształów dostanie się do oczu, należy natychmiast przemyć je wodą. Jeżeli po przemyciu oczu występują dolegliwości lub problemy z widzeniem, należy natychmiast skontaktować się z lekarzem.

Ograniczenia dotyczące kopiowania

Odpowiedzialne i zgodne z prawem korzystanie z tego urządzenia wiąże się z przestrzeganiem następujących ograniczeń.

Kopiowanie następujących elementów jest zabronione przez prawo:

- Banknoty, monety, rządowe papiery wartościowe, obligacje rządowe i obligacje komunalne
- Nieużywane znaczki pocztowe, pocztówki z nadrukowanymi znaczkami i inne oficjalne poświadczenia pocztowe, które umożliwiają wysłanie
- Rządowe znaczki opłat skarbowych i papiery wartościowe wydane zgodnie z procedurami prawnymi

Należy zachować ostrożność podczas skanowania następujących elementów:

- Prywatne papiery wartościowe (świadectwa udziałowe, weksle zbywalne, чеки itp.), bilety miesięczne, bilety ulgowe itp.
- Paszporty, prawa jazdy, zaświadczenia o sprawności technicznej pojazdów, winiety drogowe, talony żywnościowe, bilety itp.

Uwaga:

Kopiowanie tych elementów może być zakazane przez prawo.

Odpowiedzialne korzystanie z materiałów chronionych prawami autorskimi:

Urządzenia są wykorzystywane niezgodnie z przeznaczeniem w przypadku kopiowania materiałów chronionych prawami autorskimi. Jeśli te czynności nie są wykonywane na podstawie porady prawnej udzielonej przez kompetentnego prawnika, użytkownik jest odpowiedzialny i zobowiązany do uzyskania zgody właściciela praw autorskich przed skopiowaniem opublikowanych materiałów.

Funkcje produktu

Trzy elementy skanera sieciowego przydatne w biznesie.	15
Ochrona papieru w celu ograniczenia uszkodzeń oryginałów.	15
Powiadomienie o zabrudzeniu czujnika.	16

Trzy elementy skanera sieciowego przydatne w biznesie

Ten skaner jest skanerem sieciowym, który ma trzy przydatne elementy: „praca bez komputera”, „udostępnianie” i „bezpieczeństwo”.

„Praca bez komputera”

Możliwe jest wysyłanie zeskanowanych obrazów do wybranego miejsca docelowego (np. folderu sieciowego, adresu e-mail) z poziomu panelu sterowania skanera bez potrzeby użycia komputera.

Uwaga:


„Skanowanie z poziomu panelu sterowania skanera” na stronie 101

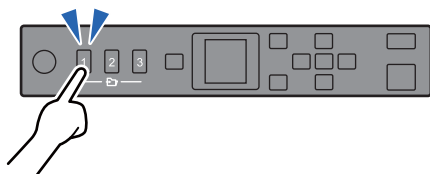
„Udostępnianie”

Możliwe jest sprawdzanie ustawień skanowania na kolorowym ekranie LCD wbudowanym w skaner.

Rejestrując często używane ustawienia skanowania jako ustawienia wstępne, można łatwo skanować, po prostu wybierając żądane ustawienia wstępne. Ta funkcja jest przydatna, gdy skaner ma być współużytkowany przez wiele osób.

„Bezpieczeństwo”

Istnieje możliwość zarejestrowania ustawień miejsca docelowego do przycisków Wstępne i  (Szybkie wysył.). Można uniknąć błędów, sprawdzając miejsce docelowe na ekranie LCD przed wysłaniem.



Uwaga:

„Rejestrowanie Wstępne lub przycisków Szybkie wysył.” na stronie 95

Ochrona papieru w celu ograniczenia uszkodzeń oryginałów

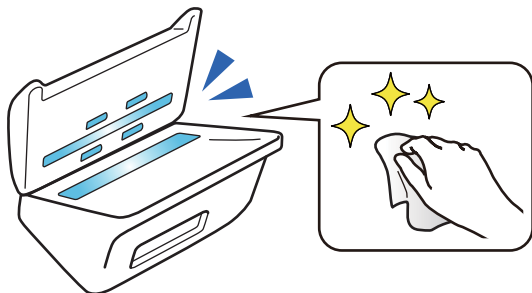
Skaner jest wyposażony w funkcję ochrony papieru. Dzięki niej można ograniczyć uszkodzenia oryginałów przez zatrzymanie skanowania po wykryciu błędu podawania, np. w przypadku omyłkowego skanowania zszytych dokumentów.



Powiadomienie o zabrudzeniu czujnika

Skaner umożliwia wykrywanie zabrudzeń na czujniku skanowania i wysyłanie powiadomień o konieczności jego oczyszczenia zanim zanieczyszczenia spowodują pojawienie się linii na zeskanowanych obrazach.

Dzięki temu można łatwo utrzymać czujnik w czystości i uniknąć spadku jakości obrazu.

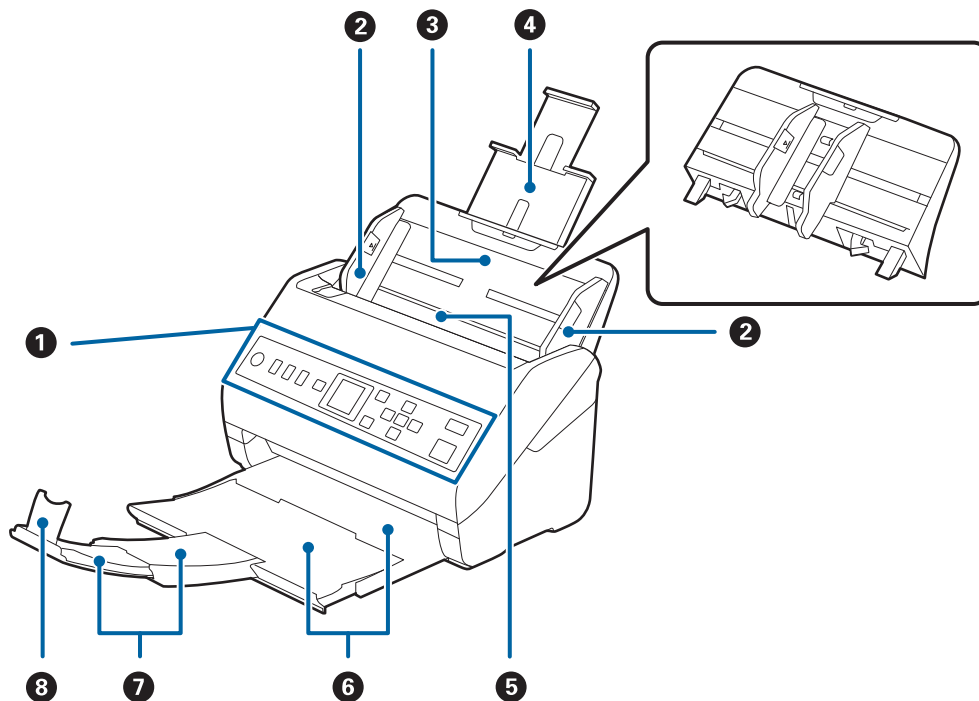


Podstawowe informacje o skanerze

Nazwy i funkcje części.	18
Panel sterowania.	20
Informacje o aplikacjach.	22
Informacje na temat elementów opcjonalnych i materiałów eksploatacyjnych.	27

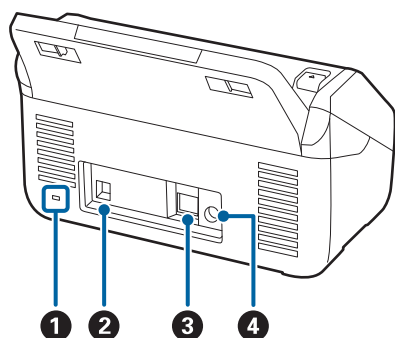
Nazwy i funkcje części

Przód



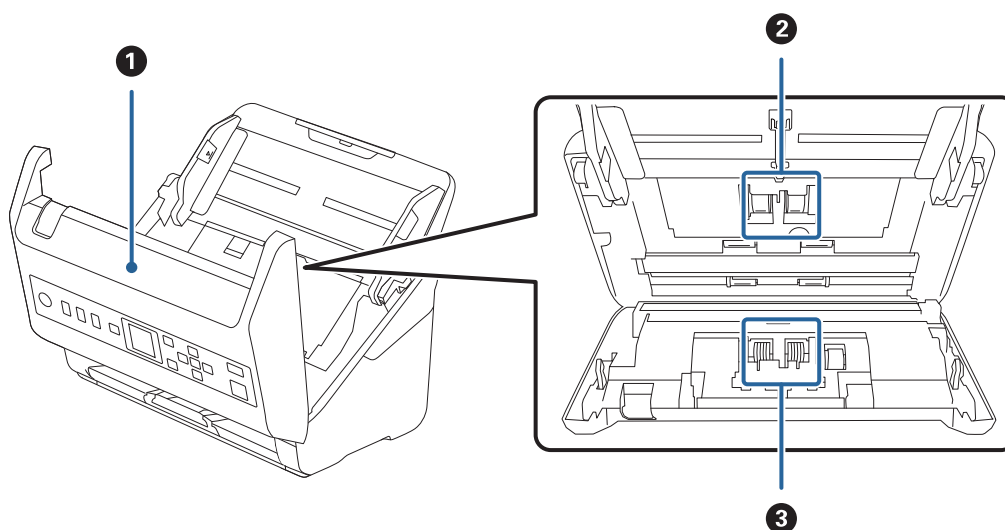
1	Panel sterowania	Służy do wskazywania stanu skanera i umożliwia konfigurację ustawień skanowania.
2	Prowadnice boczne	Służą do podawania oryginałów prosto do skanera. Przesuwają się do krawędzi oryginałów.
3	Taca wejściowa	Służy do ładowania oryginałów. Wyciągnąć przedłużenie tacy, jeśli oryginały są zbyt duże i nie mieszczą się na tacy wejściowej. Dzięki temu papier nie zwija się i nie zacina.
4	Przedłużenie podajnika wejściowego	Podczas wyjmowania podajnika wejściowego należy przesunąć haczyki na obu końcach, a dopiero potem wyciągnąć podajnik wejściowy.
5	ADF (automatyczny podajnik dokumentów)	Służy do automatycznego podawania załadowanych oryginałów.
6	Taca wyjściowa	Gromadzi oryginały wyrzucone ze skanera. Wyciągnąć przedłużenia zasobnika wyjściowego do długości oryginałów.
7	Przedłużenie tacy wyjściowej	
8	Blokada	Służy do zapobiegania wypadaniu wysuwanych oryginałów z przedłużenia tacy. Dopasować ją do długości oryginałów.

Tył



1	Gniazdo linki zabezpieczającej	Służy do zainstalowania linki chroniącej przed kradzieżą.
2	Port USB	Służy do podłączania kabla USB.
3	Port LAN	Służy do podłączania kabla LAN.
4	Gniazdo zasilania prądem stałym	Służy do podłączania zasilacza AC.

Wewnątrz



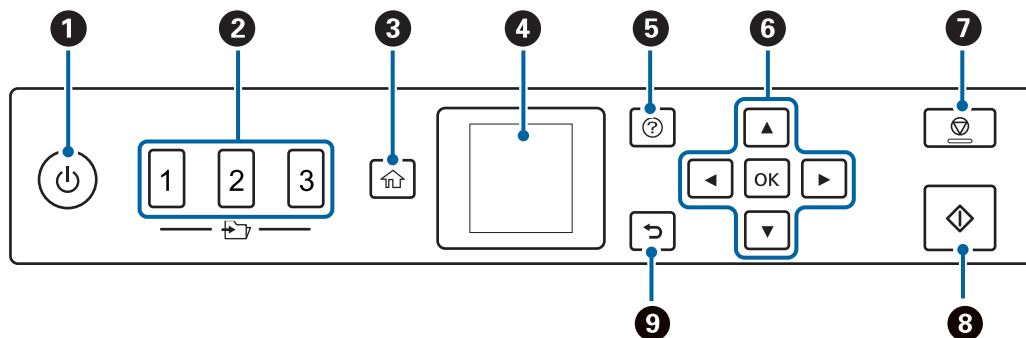
1	Pokrywa skanera	Pociągnąć dźwignię i otworzyć pokrywę skanera na czas czyszczenia wnętrza i usuwania zaciętego papieru.
2	Rolka podająca	Służy do podawania oryginałów. Należy wymienić, jeżeli liczba skanów przekroczy liczbę określoną w zasadach konserwacji.
3	Rolka rozdzielająca	Służy do podawania rozdzielonych oryginałów. Należy wymienić, jeżeli liczba skanów przekroczy liczbę określoną w zasadach konserwacji.

Powiązane informacje

- ➔ „Czyszczenie wnętrza skanera” na stronie 184
- ➔ „Wymiana zestawu montażowego rolek” na stronie 189

Panel sterowania

Przyciski i wskaźniki



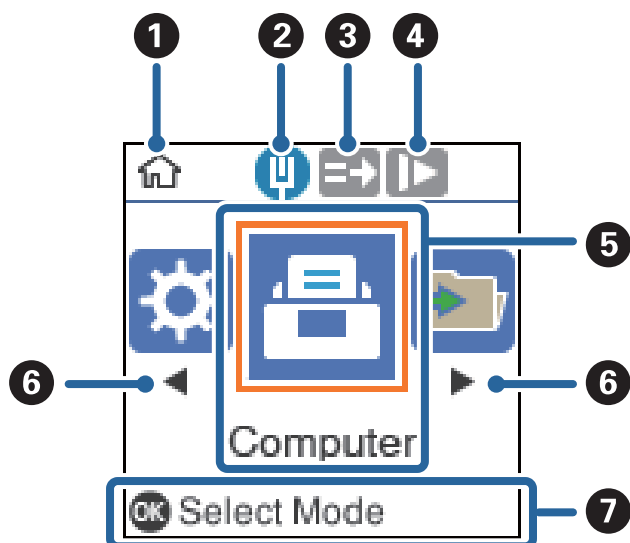
1	Służy do włączania lub wyłączania skanera. Nie wyłączaj skanera, gdy kontrolka miga, ponieważ skaner pracuje lub przetwarza zadanie.
2	Służy do uruchamiania funkcji Szybkie wysył.. Zeskanowane obrazy można wysłać do miejsca docelowego, które zostało skonfigurowane wcześniej w aplikacji Web Config. Jako miejsce docelowe można przydzielić folder sieciowy lub adres e-mail.
3	Służy do wyświetlania ekranu głównego.
4	Służy do wyświetlania menu i komunikatów.
5	Służy do wyświetlania ekranu pomocy. Można na nim sprawdzić, jak rozwiązać problemy i ładować oryginały.
6	Przycisków ▲▼◀▶ można używać do zaznaczania pozycji, a przycisku OK do otwierania wybranego menu lub konfigurowania ustawień.
7	<input type="checkbox"/> Służy do anulowania skanowania lub bieżącej operacji. <input type="checkbox"/> Służy do wyłączania trybu Tryb automatycznego podawania. <input type="checkbox"/> Służy do zmiany ustawień na ekranie Edytuj Zadanie .
8	<input type="checkbox"/> Rozpoczyna skanowanie. <input type="checkbox"/> Nacisnąć podczas czyszczenia wnętrza skanera.
9	Służy do przechodzenia na poprzedni ekran.



Przewodnik po ekranie LCD

Menu i komunikaty są wyświetlane na ekranie LCD. Menu lub ustawienie można wybrać, naciskając przyciski ▲▼◀▶.

Opis ekranu głównego

Na ekranie głównym wyświetlane są następujące ikony i menu.




1	Ta ikona wskazuje, że aktualnie wyświetlany jest ekran główny.
2	Wyświetlanie stanu połączenia sieciowego.
3	Ta ikona wskazuje, czy funkcja DFDS (Pominięcie wykrywania podwójnego podawania) jest włączona. Gdy jest włączona, ikona zmieni się na  Pominięcie wykrywania podwójnego podania i kontynuowanie skanowania. Włącz ją, aby skanować oryginały wykrywane jako podwójne podanie, na przykład karty z tworzywa lub koperty.
4	Ta ikona wskazuje, czy funkcja Powoli jest włączona. Gdy jest włączona, ikona zmieni się na  Umożliwia zmniejszenie prędkości skanowania. Włącz ją, aby skanować oryginały, które mogą się zaciąć, na przykład papier cienki.
5	Funkcje ikon i nazwy są wyświetlane jako ikony menu.
6	Jeśli wyświetlane są przyciski ◀ i ▶, można ich używać do przewijania w prawo lub lewo.
7	Umożliwia wyświetlanie dostępnych przycisków. W tym przykładzie można przejść do wybranego menu, naciskając przycisk OK .

Powiązane informacje

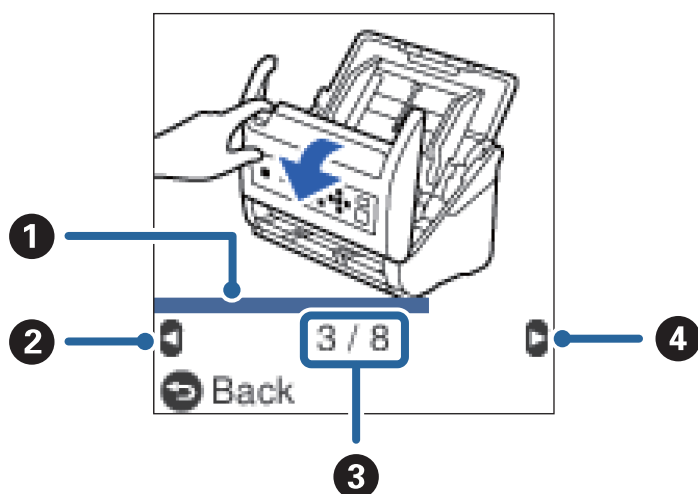
➔ „Opcje menu na panelu sterowania” na stronie 175

Wyświetlanie animacji pomocy

Możliwe jest oglądanie animacji pomocy przedstawiających sposób obsługi skanera, wymiany rolek, wkładania różnych rodzajów oryginałów itd.

- Nacisnąć przycisk  na skanerze, aby wyświetlić ekran pomocy. Wybrać pozycję **Sposób obsługi**, a następnie wybrać elementy, które mają być wyświetlone.

- ❑ Nacisnąć przycisk **OK** po wyświetleniu komunikatu **Sposób obsługi** na dole ekranu roboczego, aby wyświetlić animacje kontekstowe.



❶	Służy do wskazywania postępu bieżącego kroku. Animacja powtarza się, aż pasek postępu osiągnie koniec.
❷	Nacisnąć przycisk ◀, aby wrócić do poprzedniego ekranu.
❸	Służy do wyświetlania łącznej liczby kroków i numeru bieżącego kroku. W przykładzie jest to krok 3 z 8.
❹	Nacisnąć przycisk ▶, aby przejść do następnego kroku.

Informacje o aplikacjach

W tej części wprowadzone są aplikacje dostępne dla skanera. Najnowsze wersje aplikacji można pobrać ze strony internetowej firmy Epson.

Aplikacja do skanowania dokumentów (Document Capture Pro/ Document Capture)

Document Capture Pro* jest aplikacją umożliwiającą efektywne skanowanie oryginałów, takich jak dokumenty.

Możliwe jest zarejestrowanie serii operacji, takich jak Skanuj — Zapisz — Wyślij, jako „zadanie”. Rejestrując uprzednio serię operacji jako zadanie, można wykonać wszystkie operacje przez wybranie zadania. Zadania można przydzielać do panelu sterowania skanera, aby uruchamiać je z poziomu panelu sterowania (Przypisanie przycisków).

Informacje szczegółowe na temat korzystania z aplikacji można znaleźć w pomocy aplikacji Document Capture Pro (Windows) lub Document Capture (Mac OS).

* Nazwy dla systemu operacyjnego Windows. W przypadku systemu operacyjnego Mac nazwa to Document Capture.

Uruchamianie w systemie Windows

Windows 10

Kliknij przycisk Start, a następnie wybierz polecenia **Epson Software > Document Capture Pro**.

Windows 8.1/Windows 8

Wprowadź nazwę aplikacji w panelu wyszukiwania, po czym wybierz wyświetloną ikonę.

Windows 7

Kliknij przycisk Start, a następnie wybierz polecenia **Wszystkie programy > Epson Software > Document Capture Pro**.

Uruchamianie w systemie Mac OS

Wybierz polecenia **Idź > Aplikacje > Epson Software > Document Capture**.

Aplikacja do kontrolowania skanera (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 jest sterownikiem skanera, który umożliwia kontrolowanie skanera. Można regulować rozmiar, rozdzielczość, jasność, kontrast i jakość skanowanego obrazu. Aplikację tę można uruchomić też z aplikacji skanującej zgodnej ze standardem TWAIN.

Informacje szczegółowe na temat korzystania z aplikacji można znaleźć w pomocy aplikacji Epson Scan 2.

Uruchamianie w systemie Windows

Windows 10

Kliknij przycisk Start i wybierz polecenia **EPSON > Epson Scan 2**.

Windows 8.1/Windows 8

Wprowadź nazwę aplikacji w panelu wyszukiwania, po czym wybierz wyświetloną ikonę.

Windows 7

Kliknij przycisk Start, a następnie wybierz pozycje **Wszystkie aplikacje > EPSON > Epson Scan 2**.

Uruchamianie w systemie Mac OS

Wybierz polecenia **Idź > Aplikacje > Epson Software > Epson Scan 2**.

Aplikacja do korzystania ze skanera za pośrednictwem serwera (Document Capture Pro Server)

Document Capture Pro Server jest aplikacją dla systemu Windows Server, która umożliwia zarządzanie maksymalnie 100 skanerami w sieci za pośrednictwem serwerów.

W przeglądarce internetowej można zarejestrować i monitorować skanery lub rejestrować zadania: **1. Skanuj > 2. Zapisz > 3. Wyślij**, a także przydzielać je do poszczególnych skanerów. Można skanować, wybierając zadanie skanera zarządzanego przez aplikację Document Capture Pro Server.

Więcej informacji można uzyskać, kontaktując się z lokalnym biurem firmy Epson.

Aplikacja do aktualizowania oprogramowania i oprogramowania układowego (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater to aplikacja instalująca nowe oprogramowanie oraz aktualizująca przez Internet oprogramowanie układowe i podręczniki. Aby regularnie sprawdzać informacje o aktualizacjach, można ustawić przedział sprawdzania dostępności aktualizacji w ustawieniach automatycznej aktualizacji w aplikacji EPSON Software Updater.

Uruchamianie w systemie Windows

Windows 10

Kliknij przycisk Start, a następnie wybierz polecenia **Epson Software > EPSON Software Updater**.

Windows 8.1/Windows 8

Wprowadź nazwę aplikacji w panelu wyszukiwania, po czym wybierz wyświetloną ikonę.

Windows 7

Kliknij przycisk Start, a następnie wybierz polecenia **Wszystkie programy > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Uruchamianie w systemie Mac OS

Wybierz polecenia **Idź > Aplikacje > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Aplikacja konfiguracji obsługi skanera (Web Config)

Web Config jest aplikacją działającą w przeglądarce internetowej, takiej jak Internet Explorer i Safari, na komputerze lub urządzeniu inteligentnym. Umożliwia ona sprawdzenie stanu skanera lub zmianę usługi sieciowej oraz ustawień skanera. Aby skorzystać z aplikacji Web Config, należy podłączyć skaner i komputer lub urządzenie do tej samej sieci.

Obsługiwane są następujące przeglądarki.

Microsoft Edge, Internet Explorer 8 lub wersja nowsza, Firefox*, Chrome*, Safari*

* Użyj najnowszej wersji.

Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce

1. Sprawdź adres IP skanera.

Na panelu sterowania skanera wybierz pozycję **Ustaw. > Stan sieci > Adres IP**, aby potwierdzić adres IP skanera.

2. Uruchom na komputerze lub urządzeniu inteligentnym przeglądarkę internetową, a następnie wprowadź adres IP skanera.

Format:

IPv4: http://adres IP skanera/

IPv6: http://[adres IP skanera]/

Przykłady:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Uwaga:

- Ponieważ skaner wykorzystuje certyfikat z podpisem własnym do uzyskiwania dostępu do protokołu HTTPS, podczas uruchamiania aplikacji Web Config w przeglądarce wyświetlane jest ostrzeżenie. Nie oznacza to problemu i można je zignorować.
- Jeśli podczas uzyskiwania dostępu do aplikacji Web Config nie ustawiono hasła administratora, należy ustawić nazwę użytkownika i hasło.



Ważne:

Należy zapamiętać nazwę użytkownika i hasło. W razie zapomnienia ich należy skontaktować się z pomocą techniczną Epson.

3. Aby zmienić ustawienia skanera, należy zalogować się na konto administratora.

W prawym górnym rogu ekranu kliknij pozycję **Logowanie administratora**. Wprowadź **Nazwa użytkownika** i **Aktualne hasło**, a następnie kliknij przycisk **OK**.

Uwaga:

Jeśli w prawym górnym rogu ekranu wyświetlana jest pozycja **Wylogowanie administratora**, oznacza to, że zalogowano już na konto administratora.

Uruchomienie Web Config w Windows

Po podłączeniu komputera do skanera przy użyciu WSD wykonaj podane poniżej czynności w celu uruchomienia aplikacji Web Config.

1. Na komputerze otwórz listę skanerów.

- Windows 10

Kliknij przycisk Start i wybierz kolejno pozycje **System Windows > Panel sterowania > Sprzęt i dźwięk > Wyświetl urządzenia i drukarki**.

- Windows 8.1/Windows 8

Wybierz **Pulpit > Ustawienia > Panel sterowania > Sprzęt i dźwięk (lub Sprzęt) > Wyświetl urządzenia i drukarki**.

- Windows 7

Kliknij przycisk Start i wybierz kolejno **Panel sterowania > Wyświetl urządzenia i drukarki** w menu **Sprzęt i dźwięk**.

2. Kliknij skaner prawym przyciskiem myszy, a następnie wybierz polecenie **Właściwości**.

3. Wybierz kartę **Usługa internetowa** i kliknij URL.

Ponieważ skaner wykorzystuje certyfikat z podpisem własnym do uzyskiwania dostępu do protokołu HTTPS, podczas uruchamiania aplikacji Web Config w przeglądarce wyświetlane jest ostrzeżenie. Nie oznacza to problemu i można je zignorować.

Uwaga:

Jeśli podczas uzyskiwania dostępu do aplikacji Web Config nie ustawiono hasła administratora, należy ustawić nazwę użytkownika i hasło.



Ważne:

Należy zapamiętać nazwę użytkownika i hasło. W razie zapomnienia ich należy skontaktować się z pomocą techniczną Epson.

Aplikacja do konfigurowania urządzenia w sieci (EpsonNet Config)

EpsonNet Config to aplikacja, która umożliwi ustawienie protokołów i adresów sieciowych. Więcej informacji można znaleźć w podręczniku użytkownika lub pomocy aplikacji EpsonNet Config.

Uruchamianie w systemie Windows

- Windows 10

Kliknij przycisk Start i wybierz polecenia **EpsonNet > EpsonNet Config**.

- Windows 8.1/Windows 8

Wprowadź nazwę aplikacji w panelu wyszukiwania, po czym wybierz wyświetloną ikonę.

- Windows 7/Windows Vista

Kliknij przycisk Start i wybierz **Wszystkie programy** lub **Programy > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Uruchamianie w systemie Mac OS

Wybierz pozycje **Idź > Aplikacje > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Oprogramowanie do zarządzania urządzeniami w sieci (Epson Device Admin)

Epson Device Admin to wielofunkcyjne oprogramowanie aplikacji zarządzające urządzeniem w sieci.

Dostępne są następujące funkcje.

- Monitorowanie drukarek lub skanerów w liczbie do 2000 lub zarządzanie nimi w segmencie
- Sporządzanie szczegółowych raportów np. o materiałach eksploatacyjnych lub stanie produktu
- Aktualizacja oprogramowania układowego produktu
- Wprowadzanie urządzenia do sieci
- Stosowanie jednolitych ustawień w wielu urządzeniach.

Można pobrać Epson Device Admin ze strony pomocy technicznej Epson. Aby uzyskać więcej informacji, sprawdź dokumenty lub pomoc Epson Device Admin.

Aplikacja do tworzenia pakietów sterowników (EpsonNet SetupManager)

Aplikacja EpsonNet SetupManager służy do tworzenia pakietów upraszczających instalację skanera, np. przez zainstalowanie sterownika skanera itd. Ponadto aplikacja ta umożliwia administratorowi tworzenie unikatowych pakietów oprogramowania i późniejsze dystrybuowanie ich wśród grup użytkowników.

Więcej informacji można znaleźć w lokalnej wersji witryny firmy Epson.

<http://www.epson.com>

Informacje na temat elementów opcjonalnych i materiałów eksploatacyjnych

Kody folii Arkusz nośny

Folia Arkusz nośny umożliwia skanowanie oryginałów lub zdjęć o nieregularnym kształcie, które można łatwo porysować. Dzięki folii carrier sheet można skanować oryginały większe niż rozmiar A4, składając ją na pół.

Nazwa części	Kody*
Arkusz nośny	B12B819051

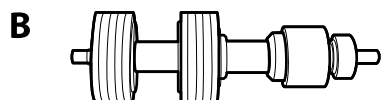
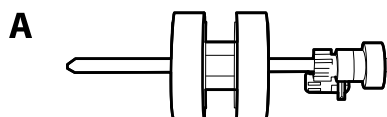
* Folia carrier sheet można używać wyłącznie z tym kodem.

Powiązane informacje

- ➔ „Ogólne szczegóły skanowanych oryginałów” na stronie 30
- ➔ „Umieszczanie oryginałów dużych rozmiarów” na stronie 50
- ➔ „Umieszczanie oryginałów o nieregularnym kształcie” na stronie 53
- ➔ „Umieszczanie zdjęć” na stronie 56

Kody zestawu montażowego rolek

Części (rolkę podającą i rolkę rozdzielającą) powinno się wymienić, kiedy liczba skanów przekroczy liczbę określoną w zasadach konserwacji. Bieżącą liczbę skanów można sprawdzić na panelu sterowania lub w aplikacji Epson Scan 2 Utility.



A: rolka podająca, B: rolka rozdzielająca

Nazwa części	Kody	Cykl eksploatacji
Zestaw montażowy rolek	B12B819671 B12B819681 (tylko Indie)	200,000*

- * Liczbę tą osiągnięto kolejno w trakcie skanowania z użyciem oryginalnego papieru testowego firmy Epson i służy ona jako wskazówka w odniesieniu do cyklu wymiany. Cykl wymiany może różnić się w zależności od typów papieru np. takiego, który wytwarza dużo kurzu lub papieru z chropowatą powierzchnią, który może skrócić cykl eksploatacji.

Powiązane informacje

- ➔ [„Wymiana zestawu montażowego rolek” na stronie 189](#)
- ➔ [„Zerowanie liczby wykonanych skanów” na stronie 193](#)

Kody zestawu czyszczącego

Do czyszczenia wnętrza skanera. Ten zestaw składa się z płynu czyszczącego i szmatki do czyszczenia.

Nazwa części	Kody
Zestaw czyszczący	B12B819291

Powiązane informacje

- ➔ [„Czyszczenie wnętrza skanera” na stronie 184](#)

Szczegóły dotyczące oryginałów i umieszczanie oryginałów

Szczegóły dotyczące oryginałów.	30
Umieszczanie oryginałów.	35

Szczegóły dotyczące oryginałów

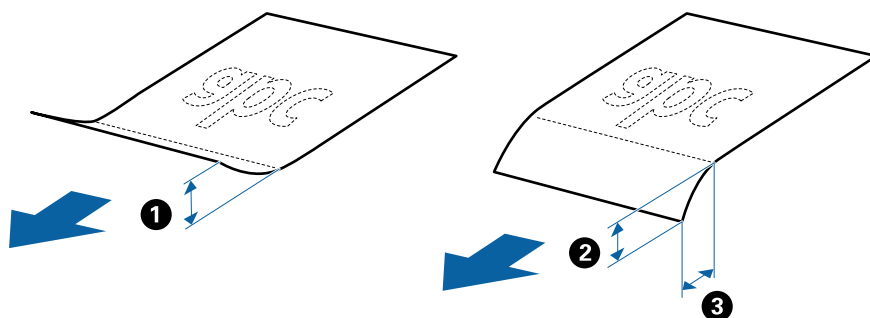
W tej części wyjaśnione są szczegóły i warunki oryginałów, które można załadować do ADF.

Ogólne szczegóły skanowanych oryginałów

Rodzaj oryginału	Grubość	Rozmiar
Papier jasnobiały	27 do 413 g/m ²	Maksimum: 215,9×6096,0 mm (8,5×240,0 cali)
Cienki papier	Rozmiar A8 lub mniejszy: 127 do 413 g/m ²	Minimum: 50,8×50,8 mm (2,0×2,0 cale)
Papier z recyklingu		
Kartka pocztowa	Plastikowe karty: maks. 1,24 mm (0,05 cala) (z wytłoczeniami)	Rozmiar, który można załadować, zależy od typu oryginałów i rozdzielczości skanowania.
Wizytówka		
Koperty	Karty laminowane: maks. 0,8 mm (0,03 cala)	
Karty z tworzywa sztucznego zgodne z typem ID-1 w normie ISO7810 (z wytłoczeniami lub bez)		
Karty laminowane		
Papier termiczny		

Uwaga:

- Wszystkie oryginały muszą mieć płaską krawędź prowadzącą.
- Sprawdzić, czy zawinięcia krawędzi oryginałów mieszczą się w poniższych zakresach.
 - ❶ musi wynosić maks. 3 mm.
 - ❷ musi wynosić maks. 1 mm, a ❷ jest równy lub mniejszy niż ❸. Kiedy ❸ jest równy lub ponad 10 razy większy niż ❷, ❷ może wynosić więcej niż 1 mm.



- Nawet jeżeli oryginał spełnia specyfikacje dotyczące oryginałów, które można wkładać do podajnika ADF, może nie być podawany przez podajnik ADF lub jakość skanowania może się pogorszyć w zależności od właściwości lub jakości papieru.

Szczegóły oryginałów w rozmiarze standardowym

Lista oryginałów w rozmiarze standardowym, które można załadować do skanera.

Rozmiar	Wymiar	Grubość	Typ papieru	Pojemność podajnika*	
Legal	215,9×355,6 mm (8,5×14 cali)	27 do 413 g/m ²	Papier jasnobiały Cienki papier Papier z recyklingu	Grubość stosu oryginałów: poniżej 12 mm (0,47 cala) 80 g/m ² : 80 arkuszy 90 g/m ² : 69 arkuszy 104 g/m ² : 59 arkuszy 127 g/m ² : 50 arkuszy 157 g/m ² : 40 arkuszy 209 g/m ² : 30 arkuszy 256 g/m ² : 24 arkuszy 413 g/m ² : 14 arkuszy Pojemność podajnika może się różnić zależnie od typu papieru.	
Letter	215,9×279,4 mm (8,5×11 cali)	27 do 413 g/m ²		Grubość stosu oryginałów: poniżej 12 mm (0,47 cala) 80 g/m ² : 100 arkuszy 90 g/m ² : 86 arkuszy 104 g/m ² : 74 arkuszy 127 g/m ² : 62 arkuszy 157 g/m ² : 50 arkuszy 209 g/m ² : 38 arkuszy 256 g/m ² : 30 arkuszy 413 g/m ² : 18 arkuszy Pojemność podajnika może się różnić zależnie od typu papieru.	
A4	210×297 mm (8,3×11,7 cali)			27 do 413 g/m ²	Pojemność podajnika może się różnić zależnie od typu papieru.
B5	182×257 mm (7,2×10,1 cali)				
A5	148×210 mm (5,8×8,3 cali)				
B6	128×182 mm (5,0×7,2 cali)				
A6	105×148 mm (4,1×5,8 cali)				
A8	52×74 mm (2,1×2,9 cali)	127 do 413 g/m ²		Pojemność podajnika może się różnić zależnie od typu papieru.	
Wizytówka	55×89 mm (2,1×3,4 cali)	210 g/m ²			Grubość stosu oryginałów: poniżej 12 mm (0,47 cala) 30 arkuszy

* Podczas skanowania można dokładać oryginały do maksymalnej pojemności.

Dane techniczne papieru długiego

Szczegóły długiego papieru, który można załadować do skanera.

Rozmiar	Grubość	Typ papieru	Pojemność podajnika
Szerokość maksymalna: 215,9 mm (8,5 cala) Długość maksymalna: 6096,0 mm (240,0 cali)*	50 do 130 g/m ²	Papier jasnobiały Cienki papier Papier z recyklingu	1 arkusz

* Poniżej przedstawiono długości maksymalne zależnie od rozdzielczości skanowania.

50 do 200 dpi: 6096,0 mm (240,0 cali)

201 do 300 dpi: 5461,0 mm (215,0 cali)

301 do 600 dpi: 1346,0 mm (53,0 cale)

Dane techniczne kart z tworzywa sztucznego

Szczegóły kart z tworzywa sztucznego, które można załadować do skanera.

Rozmiar	Typ karty	Grubość	Pojemność podajnika	Kierunek załadowania
Typ ISO7810 ID-1 54,0×85,6 mm (2,1×3,3 cala)	Z wytłoczeniami	1,24 mm (0,05 cala) lub mniej	1 karta	Pozioma (krajobraz)
	Bez wytłoczeń	0,76 mm (0,03 cala) do 1,1 mm (0,04 cala)*	5 kart	
		Mniej niż 0,76 mm (0,03 cala)	5 kart	

* Karty te można skanować tylko po ustawieniu rozdzielczości 300 dpi lub mniejszej i wyłączeniu trybu **Powoli**.

Szczegóły kart laminowanych

Szczegóły kart laminowanych, które można załadować do skanera.

Rozmiar	Grubość	Pojemność podajnika
120,0×150,0 mm (4,7×5,9 cala) lub mniej	0,8 mm (0,03 cala) lub mniej	1 karta

Szczegóły oryginałów skanowanych w folii Arkusz nośny

Opcjonalna folia Arkusz nośny to arkusz, przy pomocy którego oryginały przechodzą przez skaner. Pozwala ona na skanowanie oryginałów większych niż A4/format Letter, ważnych dokumentów lub zdjęć, których pod żadnym pozorem nie można uszkodzić, cienkiego papieru, oryginałów o nieregularnych kształtach itd.

W poniższej tabeli znajdują się warunki używania folii Arkusz nośny.

Typ	Rozmiar	Grubość	Specyfikacja dokumentów, które można umieścić w folii Arkusz nośny
Oryginały, których nie można załadować bezpośrednio do skanera	A3* ¹ A4 B4* ¹ Letter Legal* ¹ B5 A5 B6 A6 A8 Rozmiar niestandardowy: <input type="checkbox"/> Szerokość: maks. 431,8 mm (17 cali)* ² <input type="checkbox"/> Długość: maks. 297 mm (11,7 cali)* ³	0,3 mm (0,012 cala) lub mniej (bez grubości folii Arkusz nośny)	10 arkuszy

*1 W celu ustawienia złożyć na pół.

*2 Oryginały szersze niż 215,9 mm (8,5 cala) należy złożyć na pół.

*3 Krawędź prowadzącą oryginału należy umieścić przy sklejonej krawędzi folii Arkusz nośny podczas skanowania oryginału długości ok. 297 mm (11,7 cala). W przeciwnym razie długość zeskanowanego obrazu może być większa od zamierzonej, ponieważ skaner skanuje do końca folii Arkusz nośny po ustawieniu w aplikacji opcji **Rozmiar dokumentu** na **Wykryj automatycznie**.

Powiązane informacje

➔ [„Kody folii Arkusz nośny” na stronie 27](#)

Dane techniczne kopert

Szczegóły kopert, które można załadować do skanera.

Rozmiar	Pomiar	Grubość	Pojemność podajnika
C6	114×162 mm (4,49×6,38 cala) (rozmiar standardowy)	0,38 mm (0,015 cala) lub mniej	10 kopert
DL	110×220 mm (4,33×8,66 cala) (rozmiar standardowy)		

Typy oryginałów wymagające szczególnej uwagi

Poniżej znajdują się rodzaje oryginałów, które mogą nie zostać zeskanowane pomyślnie.

- Oryginały z nierówną powierzchnią np. papier firmowy.
- Oryginały z zagnieceniami i pofałdowaniami
- Oryginały perforowane
- Oryginały z etykietami i nalepkami
- Papier bezwęglowy
- Zwinięte oryginały
- Papier powlekany



Ważne:

Papier bezwęglowy zawiera substancje chemiczne, które mogą powodować uszkodzenia rolek. W przypadku skanowania papieru bezwęglowego należy regularnie czyścić wałek odbierający i wałek rozdzielający. Ponadto skanowanie papieru bezwęglowego może spowodować szybsze zużycie rolek niż skanowanie zwykłego papieru.

Uwaga:

- Oryginały z zagnieceniami można skanować skuteczniej po zmniejszeniu prędkości podawania oryginałów podczas skanowania lub wygładzenia nierówności przed załadowaniem oryginałów.
- W celu zeskanowania delikatnych lub łatwognących się oryginałów, skorzystaj z (oddzielnie sprzedawanej) folii Arkusz nośny.
- Aby skanować oryginały, które są błędnie rozpoznawane jako podane podwójnie, należy na panelu sterowania ustawić opcję **DFDS** (Pomijanie wykrywania podwójnego podawania) na **WŁ.** przed wznowieniem skanowania lub wybrać ustawienie **Wyłączone** dla opcji **Wykryj podwójne podanie** na karcie **Ustawienia główne** w oknie **Epson Scan 2**.
W przypadku korzystania z programu **Document Capture Pro** okno można otworzyć, naciskając przycisk **Szczegółowe ustawienia** na ekranie **Ustawienia skanowania**.
- Etykiety lub naklejki muszą mocno przylegać do oryginałów i nie powinien wystawać z nich jakikolwiek klej.
- Przed skanowaniem spróbować wygładzić zwinięte oryginały.

Powiązane informacje

- ➔ [„Podstawowe informacje o skanerze” na stronie 17](#)
- ➔ [„Konserwacja” na stronie 183](#)

Typy oryginałów, których nie wolno skanować

Poniżej znajdują się rodzaje oryginałów, których nie wolno skanować.

- Zdjęcia
- Broszury
- Książeczki oszczędnościowe
- Paszporty
- Oryginały niepapierowe (takie jak teczki przezroczyste, tkaniny i folia metalowa)
- Oryginały z zszywkami i spinaczami do papieru
- Oryginały z klejem

- Podarte oryginały
- Oryginały bardzo mocno pogniecione lub zwinięte
- Oryginały przezroczyste, takie jak folia do rzutników
- Oryginały z kalką maszynową z tyłu
- Oryginały z mokrym tuszem
- Oryginały z karteczkami samoprzylepnymi

Uwaga:

- Nie wkładać bezpośrednio do skanera zdjęć, cennych dzieł sztuki lub ważnych dokumentów, które nie mogą zostać uszkodzone lub zniszczone. Skanowanie nieodpowiednich oryginałów może doprowadzić do ich pognięcia lub uszkodzenia. Do skanowania takich oryginałów używać (sprzedawanej oddzielnie) folii Arkusz nośny.*
- Oryginały ze zmarszczeniami, zagnieceniami i zwinięte można również skanować przy pomocy (sprzedawanej oddzielnie) folii Arkusz nośny.*

Powiązane informacje

➔ [„Zdjęcia” na stronie 56](#)

Umieszczanie oryginałów

Oryginały w rozmiarze standardowym

Szczegóły oryginałów w rozmiarze standardowym

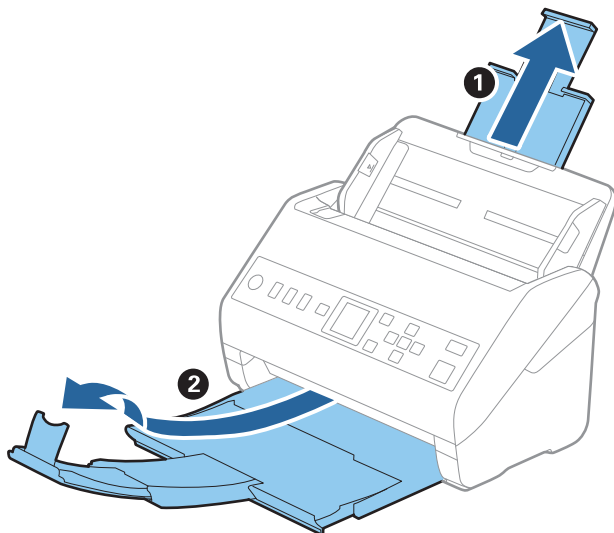
Lista oryginałów w rozmiarze standardowym, które można załadować do skanera.

Rozmiar	Wymiar	Grubość	Typ papieru	Pojemność podajnika*
Legal	215,9×355,6 mm (8,5×14 cali)	27 do 413 g/m ²	Papier jasnobiały Cienki papier Papier z recyklingu	Grubość stosu oryginałów: poniżej 12 mm (0,47 cala) 80 g/m ² : 80 arkuszy 90 g/m ² : 69 arkuszy 104 g/m ² : 59 arkuszy 127 g/m ² : 50 arkuszy 157 g/m ² : 40 arkuszy 209 g/m ² : 30 arkuszy 256 g/m ² : 24 arkuszy 413 g/m ² : 14 arkuszy Pojemność podajnika może się różnić zależnie od typu papieru.
Letter	215,9×279,4 mm (8,5×11 cali)			Grubość stosu oryginałów: poniżej 12 mm (0,47 cala)
A4	210×297 mm (8,3×11,7 cali)			80 g/m ² : 100 arkuszy
B5	182×257 mm (7,2×10,1 cali)			90 g/m ² : 86 arkuszy
A5	148×210 mm (5,8×8,3 cali)			104 g/m ² : 74 arkuszy
B6	128×182 mm (5,0×7,2 cali)			127 g/m ² : 62 arkuszy
A6	105×148 mm (4,1×5,8 cali)			157 g/m ² : 50 arkuszy
A8	52×74 mm (2,1×2,9 cali)	127 do 413 g/m ²		209 g/m ² : 38 arkuszy
Wizytówka	55×89 mm (2,1×3,4 cali)	210 g/m ²		256 g/m ² : 30 arkuszy
				413 g/m ² : 18 arkuszy Pojemność podajnika może się różnić zależnie od typu papieru.
				Grubość stosu oryginałów: poniżej 12 mm (0,47 cala) 30 arkuszy

* Podczas skanowania można dokładać oryginały do maksymalnej pojemności.

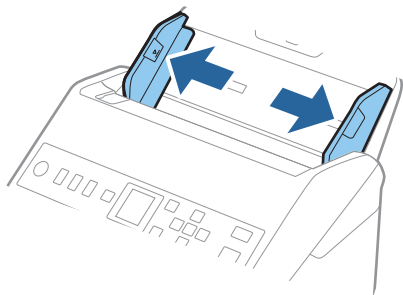
Umieszczanie oryginałów o rozmiarze standardowym

1. Wyciągnąć przedłużenie podajnika wejściowego. Wysunąć tacę wyjściową, wyciągnąć jej przedłużenie i podnieść ogranicznik.



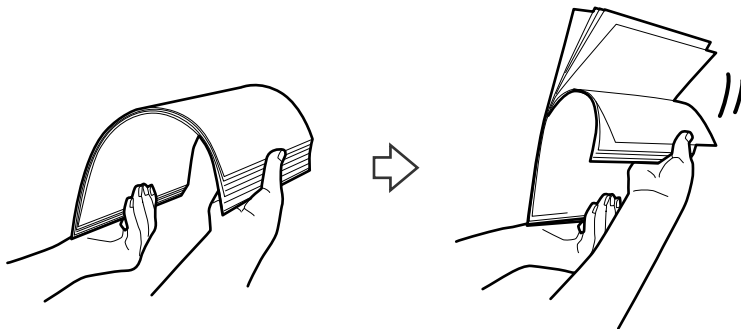
Uwaga:

- W przypadku oryginałów wielkości A4 lub większych wysunąć i wyciągnąć przedłużenie podajnika wejściowego.
 - Koniecznie wysunąć i wyciągnąć przedłużenia zasobnika wyjściowego tak, żeby były odrobinę dłuższe niż długość oryginału, a następnie podnieść blokadę, żeby wyrzucone oryginały mogły z łatwością układać się w zasobniku wyjściowym.
 - Blokadę na zasobniku wyjściowym można przesuwając do przodu i do tyłu, żeby można było łatwo ustawić jej najlepszą pozycję podczas skanowania oryginałów.
 - Jeżeli grube oryginały odbijają się od zasobnika wyjściowego i z niego wypadają, zdjąć zasobnik i nie korzystać z niego do gromadzenia wyrzuconych oryginałów.
 - Jeżeli na jakość zeskanowanych obrazów wciąż mają wpływ wyrzucone oryginały spadające na powierzchnię pod skanerem, zalecamy umieszczenie skanera na krawędzi stołu, skąd wyrzucone oryginały mogą swobodnie upadać i skąd można je złapać.
2. Rozsunąć do samego końca prowadnice boczne na tacy wejściowej.

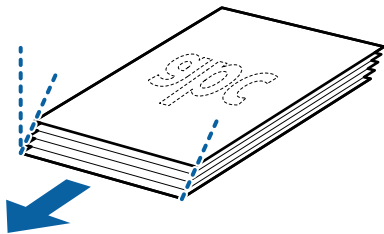


3. Przewertować oryginały.

Przytrzymać obie krawędzie oryginałów i kilkakrotnie je przewertować.

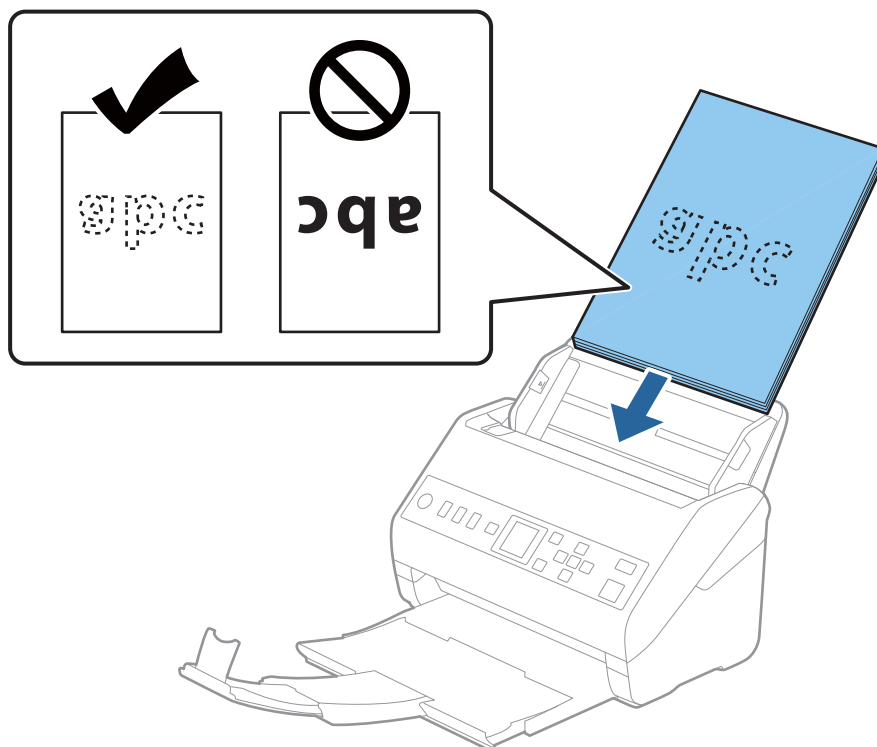


4. Wyrównać krawędzie oryginałów tak, aby zadrukowana strona była skierowana w dół i ułożyć krawędzie prowadzące w klin.

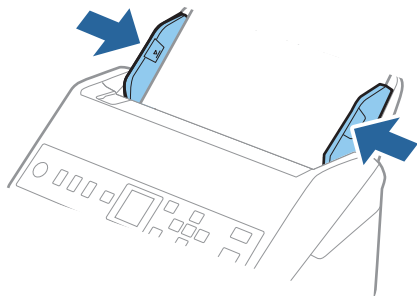


5. Załadować oryginały do podajnika wejściowego stroną zadrukowaną w dół z górnym bokiem skierowanym w stronę podajnika ADF.

Wsunąć oryginały do ADF, aż napotkają na opór.

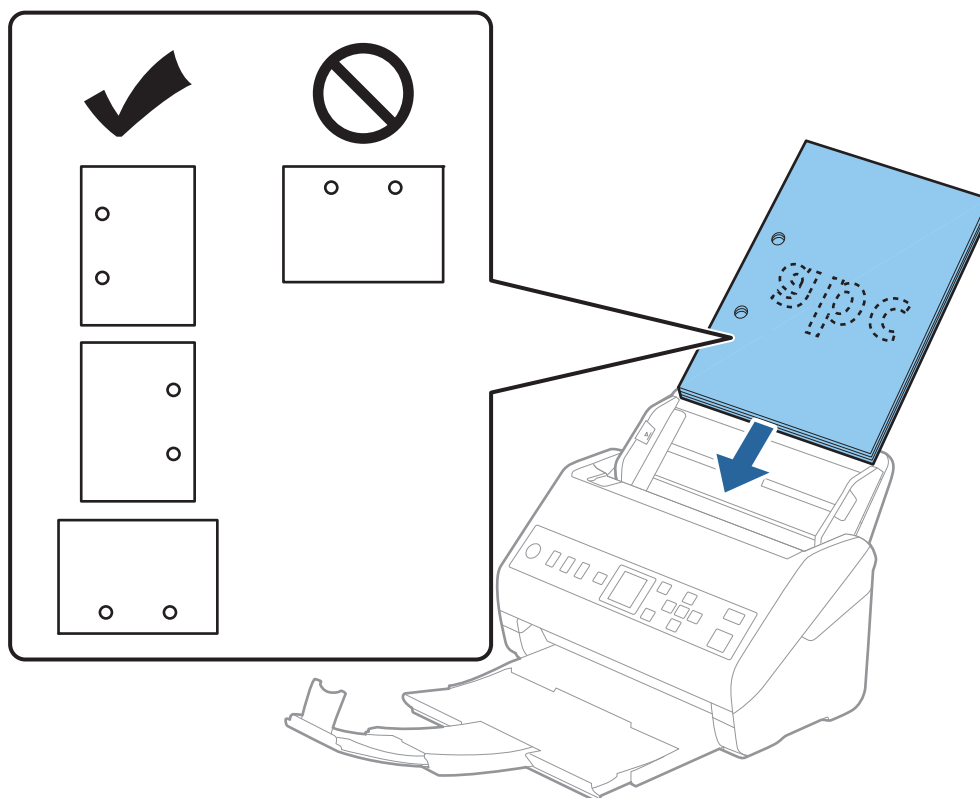


6. Zsunąć prowadnice boczne tak, aby dopasować do krawędzi oryginałów, pilnując, aby między nimi a prowadnicami bocznymi nie było pustej przestrzeni. W przeciwnym razie oryginały mogą zostać podane krzywo.



Uwaga:

- ❑ Podczas skanowania oryginałów z otworami po dziurkaczu, takich jak luźne kartki, załadować oryginały tak, aby otwory te były zwrócone do boku lub w dół. W 30 mm (1,2 calowym) pasku na środku oryginałów nie może być żadnych otworów. Jednak dopuszczalne są otwory w granicach 30 mm (1,2 cala) od krawędzi prowadzącej oryginałów. Sprawdzić, czy krawędzie otworów od dziurkacza nie są postrzępione lub zagięte.



- ❑ Podczas skanowania cienkiego papieru z zagnieceniami może dojść do jego zacięcia lub pobrania dwóch kartek. Można to spróbować rozwiązać, włączając opcję **Powoli**. Aby to zrobić, należy na panelu sterowania dotknąć pozycji **Ustaw.** > **Ustawienia skanera** > **Powoli** i ustawić na **Wł.** w celu zmniejszenia prędkości podawania.

Długi papier

Dane techniczne papieru długiego

Szczegóły długiego papieru, który można załadować do skanera.

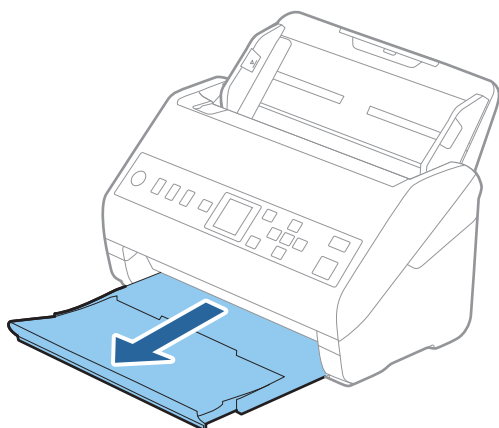
Rozmiar	Grubość	Typ papieru	Pojemność podajnika
Szerokość maksymalna: 215,9 mm (8,5 cala) Długość maksymalna: 6096,0 mm (240,0 cali)*	50 do 130 g/m ²	Papier jasnobiały Cienki papier Papier z recyklingu	1 arkusz

* Poniżej przedstawiono długości maksymalne zależnie od rozdzielczości skanowania.

- 50 do 200 dpi: 6096,0 mm (240,0 cali)
- 201 do 300 dpi: 5461,0 mm (215,0 cali)
- 301 do 600 dpi: 1346,0 mm (53,0 cala)

Umieszczanie długiego papieru

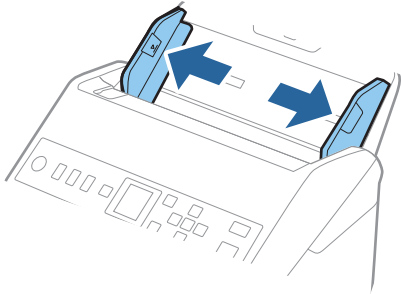
1. Wysunąć podajnik wyjściowy.



Uwaga:

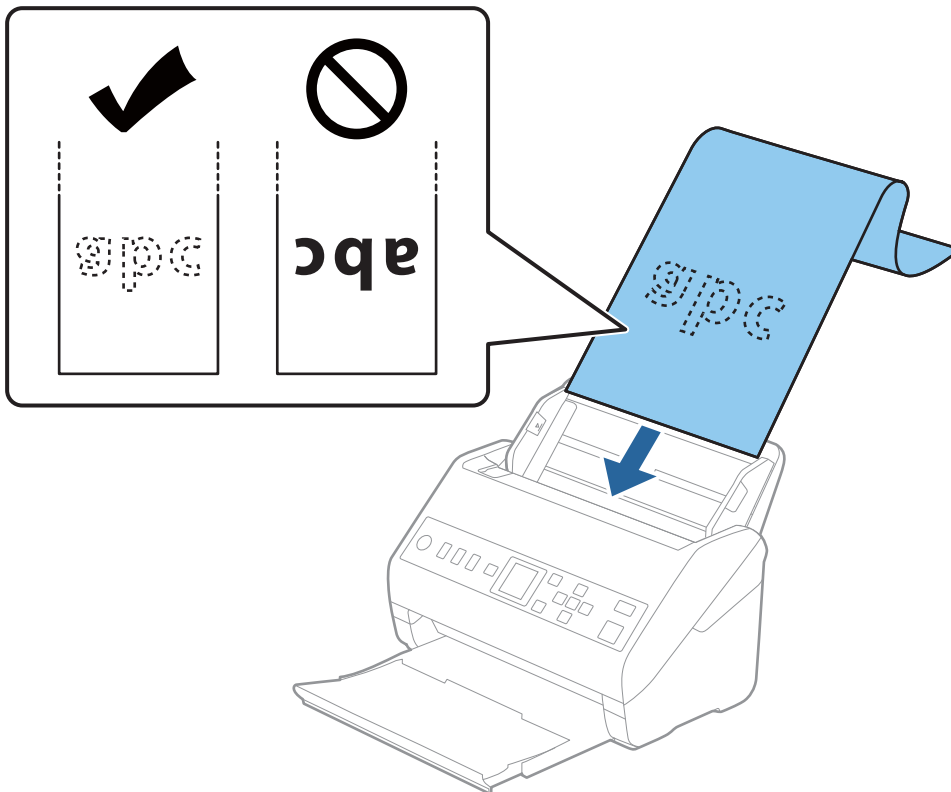
Nie wyciągać przedłużenia podajnika wejściowego i przedłużeń zasobnika wyjściowego oraz nie podnosić blokady.

2. Rozsunąć do samego końca prowadnice boczne na tacy wejściowej.

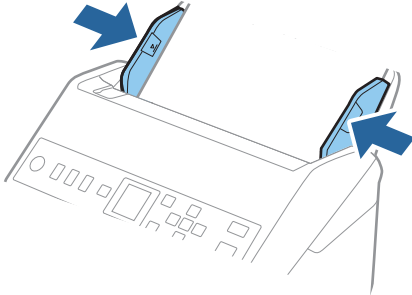


3. Załadować oryginał prosto do podajnika wejściowego stroną zadrukowaną w dół z górnym bokiem skierowanym w stronę podajnika ADF.

Wsunąć oryginał do ADF, aż napotka na opór.



4. Dostosować prowadnice boczne tak, aby dopasować do krawędzi długiego papieru i sprawdzić, czy między krawędzią papieru a prowadnicami bocznymi nie ma odstępu. W przeciwnym razie oryginały mogą zostać podane krzywo.



Uwaga:

- ❑ Poniżej przedstawiono długości maksymalne zależnie od rozdzielczości skanowania.

- 50 do 200 dpi: 6096,0 mm (240,0 cali)
- 201 do 300 dpi: 5461,0 mm (215,0 cali)
- 301 do 600 dpi: 1346,0 mm (53,0 cale)

- ❑ W oknie Epson Scan 2 należy określić rozmiar papieru.

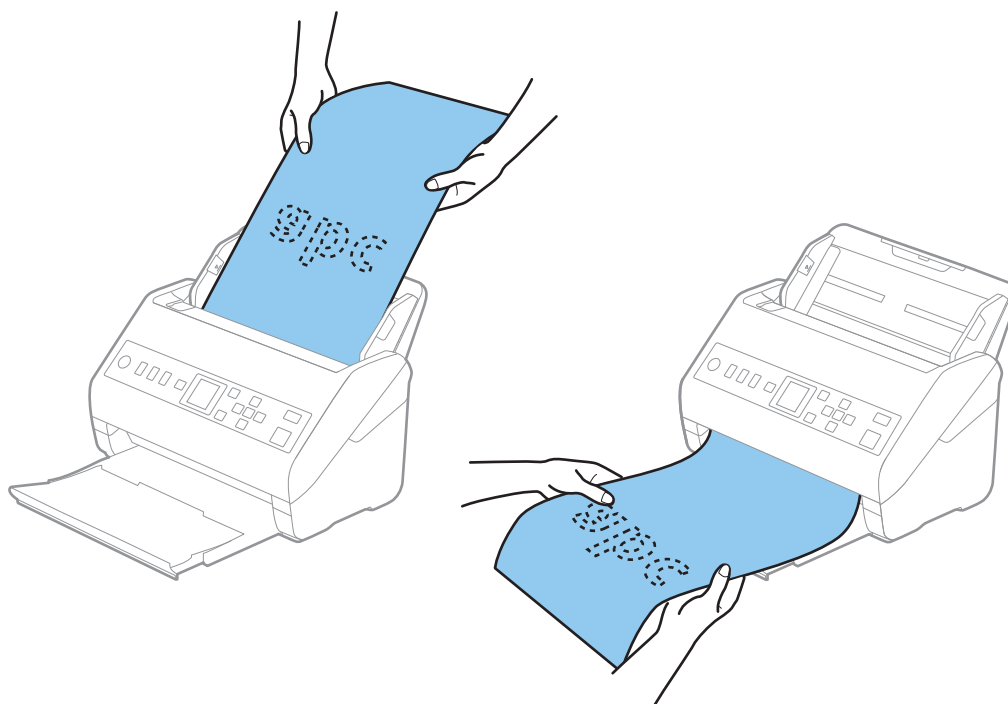
W przypadku korzystania z programu Document Capture Pro okno można otworzyć, naciskając przycisk **Szczegółowe ustawienia** na ekranie **Ustawienia skanowania**.

Można go określić w oknie Epson Scan 2 na trzy sposoby.

Jeżeli długość papieru wynosi 3 048 mm (120 cali) lub mniej, można wybrać ustawienie **Wykryj autom. (dł. pap.)**, aby wykryć rozmiar automatycznie.

Jeżeli papier jest dłuższy niż 3 048 mm (120 cali), należy wybrać ustawienie **Dostosuj** i wprowadzić rozmiar papieru. Jeżeli długość papieru wynosi 5 461 mm (215 cali) lub mniej, można skorzystać z **Wykryj długość papieru** i nie wprowadzać wysokości papieru. Jeżeli papier jest dłuższy niż 5 461 mm (215 cali), należy wprowadzić szerokość i wysokość papieru.

- ❑ Podeprzeć długi papier po stronie podajnika, aby nie wypadł z podajnika ADF i po stronie podajnika wyjściowego, aby nie wypadł z niego papier.



Powiązane informacje

- ➔ „Wymagane ustawienia specjalnych oryginałów w aplikacji Epson Scan 2” na stronie 122

Karty plastikowe

Dane techniczne kart z tworzywa sztucznego

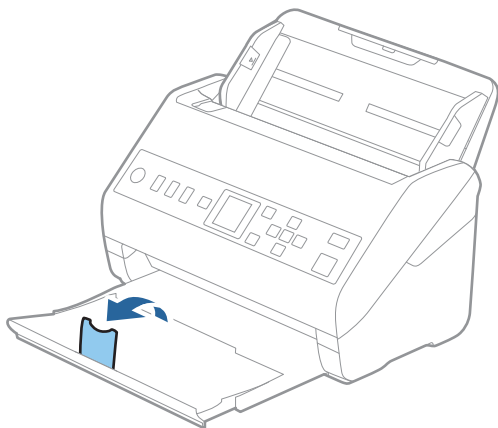
Szczegóły kart z tworzywa sztucznego, które można załadować do skanera.

Rozmiar	Typ karty	Grubość	Pojemność podajnika	Kierunek załadowania
Typ ISO7810 ID-1 54,0×85,6 mm (2,1×3,3 cala)	Z wytłoczeniami	1,24 mm (0,05 cala) lub mniej	1 karta	Pozioma (krajobraz)
	Bez wytłoczeń	0,76 mm (0,03 cala) do 1,1 mm (0,04 cala)*	5 kart	
		Mniej niż 0,76 mm (0,03 cala)	5 kart	

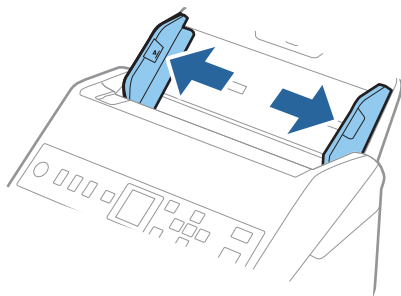
* Karty te można skanować tylko po ustawieniu rozdzielczości 300 dpi lub mniejszej i wyłączeniu trybu **Powoli**.

Umieszczanie kart z tworzywa

1. Wysunąć podajnik wyjściowy i podnieść ogranicznik.

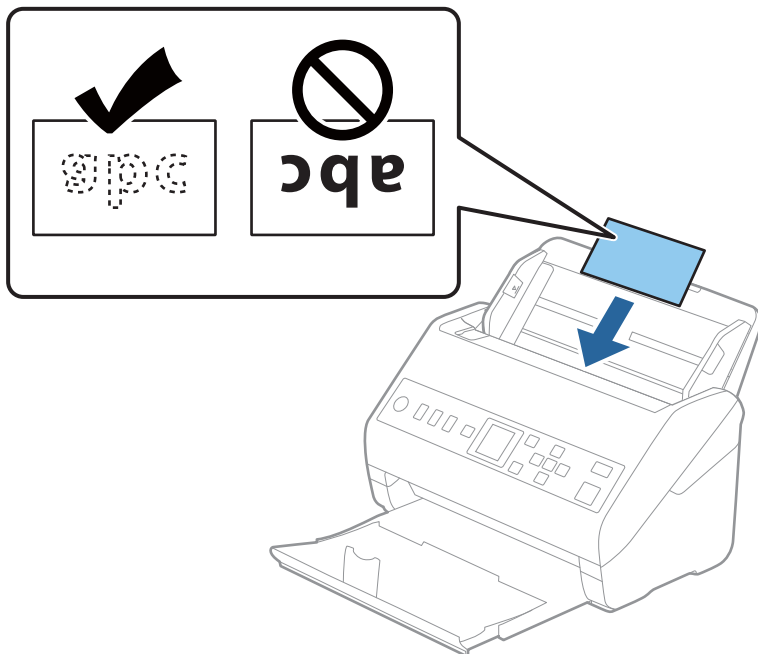


2. Rozsunąć do samego końca prowadnice boczne na tacy wyjściowej.



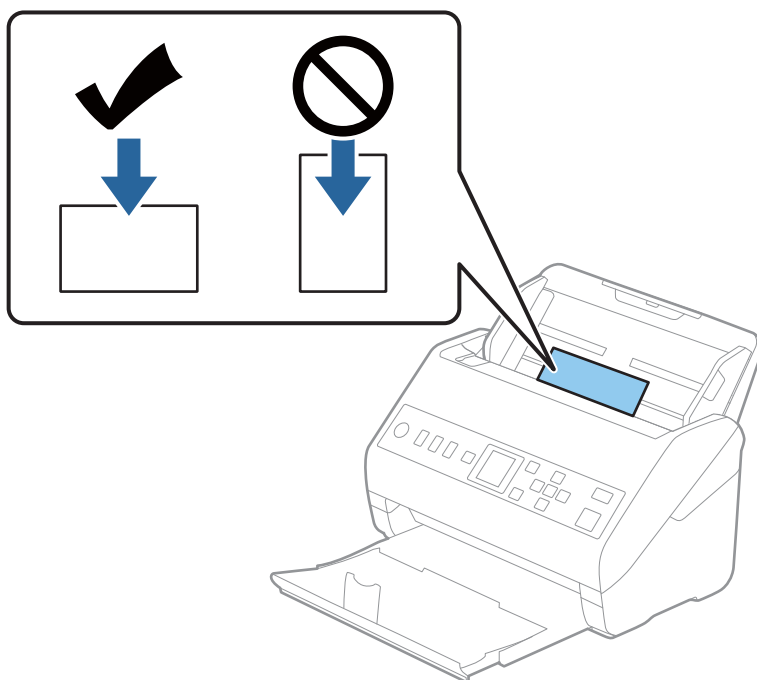
3. Załadować plastikowe karty do podajnika wejściowego stroną zadrukowaną w dół z górnym bokiem skierowanym do ADF.

Wsunąć plastikowe karty do ADF, aż napotkają na opór.

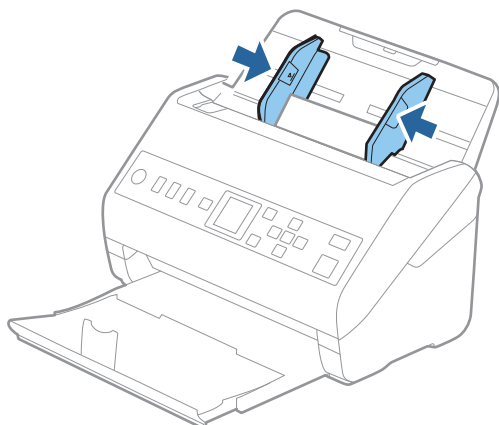


Ważne:

Nie ładować kart plastikowych pionowo.



4. Przesunąć prowadnice boczne tak, żeby pasowała do nich krawędź plastikowych kart.



Uwaga:

Aby móc skanować karty z tworzywa, należy skonfigurować odpowiednie ustawienia w oknie Epson Scan 2.

W przypadku korzystania z programu Document Capture Pro okno można otworzyć, naciskając przycisk **Szczegółowe ustawienia** na ekranie **Ustawienia skanowania**.

Wybrać ustawienie **Karta plastikowa** dla opcji **Rozmiar dokumentu** lub wybrać **Wyłączone** dla opcji **Wykryj podwójne podanie** na karcie **Ustawienia główne** w aplikacji Epson Scan 2. Szczegóły zawiera dokument pomocy do aplikacji Epson Scan 2.

Jeśli opcja **Wykryj podwójne podanie** jest włączona w oknie Epson Scan 2 i wystąpi błąd podwójnego podawania, należy wyjąć kartę z podajnika ADF i załadować ją ponownie, naciskając przycisk ▼, a potem na panelu sterowania wybrać pozycję **DFDS** (Pomijanie wykrywania podwójnego podawania), aby ustawić ją na **Wł.**. Spowoduje to wyłączenie funkcji **Wykryj podwójne podanie** na potrzeby następnego skanowania. Można zeskanować ponownie. Przycisk **DFDS** powoduje wyłączenie opcji **Wykryj podwójne podanie** tylko dla jednego arkusza.

Powiązane informacje

➔ „Wymagane ustawienia specjalnych oryginałów w aplikacji Epson Scan 2” na stronie 122

Karty laminowane

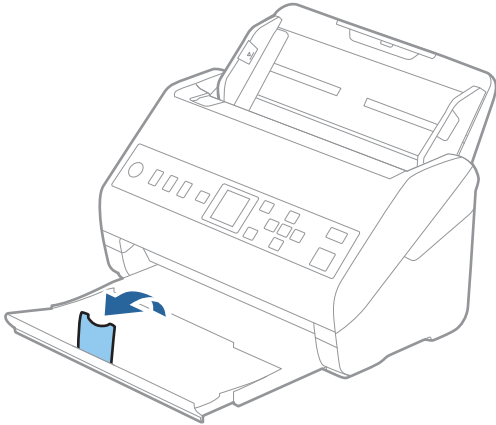
Szczegóły kart laminowanych

Szczegóły kart laminowanych, które można załadować do skanera.

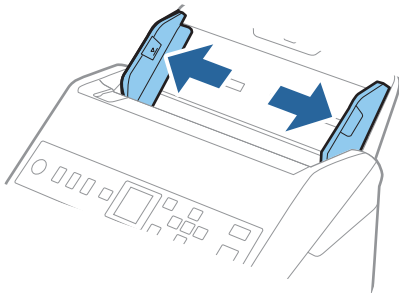
Rozmiar	Grubość	Pojemność podajnika
120,0×150,0 mm (4,7×5,9 cala) lub mniej	0,8 mm (0,03 cala) lub mniej	1 karta

Umieszczanie kart laminowanych

1. Wysunąć podajnik wyjściowy i podnieść ogranicznik.

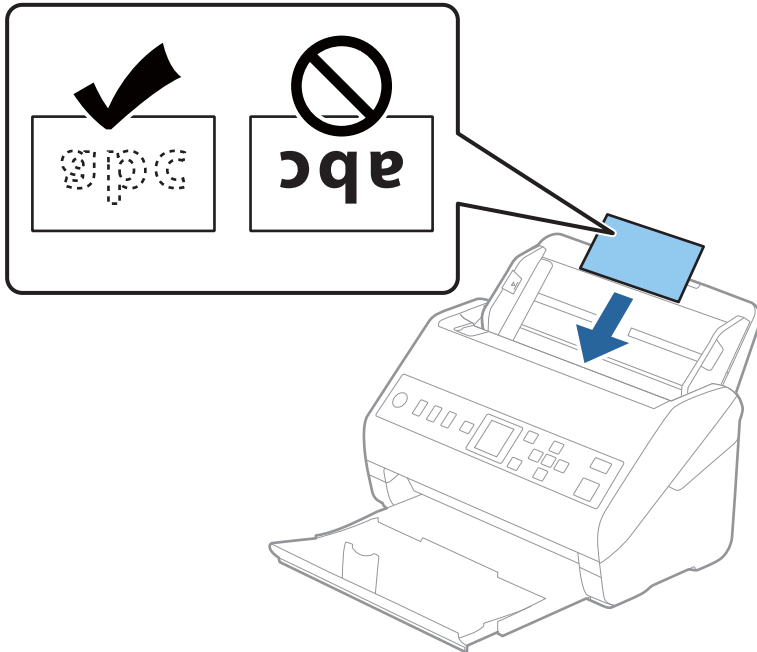


2. Rozsunąć do samego końca prowadnice boczne na tacy wejściowej.

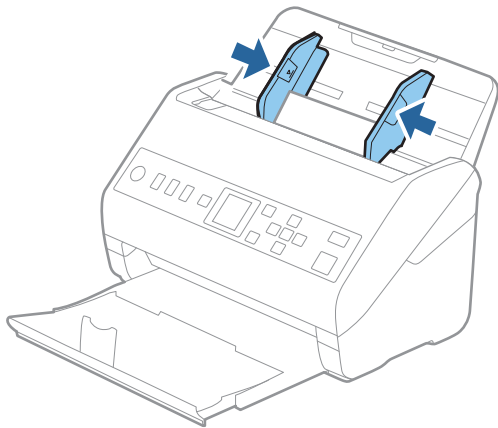


3. Załadować laminowane karty do podajnika wejściowego stroną zadrukowaną w dół z górnym bokiem skierowanym do ADF.

Wsunąć laminowane karty do ADF, aż napotkają na opór.



4. Rozsunąć prowadnice boczne tak, żeby pasowała do nich krawędź laminowanych kart.



Uwaga:

Aby móc skanować karty laminowane, należy skonfigurować odpowiednie ustawienia w oknie Epson Scan 2.

W przypadku korzystania z programu Document Capture Pro okno można otworzyć, naciskając przycisk **Szczegółowe ustawienia** na ekranie **Ustawienia skanowania**.

❑ Aby zwiększyć dokładność automatycznego wykrywania rozmiaru, należy wybrać pozycje **Ustawienia główne > Rozmiar dokumentu > Ustawienia > Skanuj kartę laminowaną**. Szczegóły zawiera dokument pomocy do aplikacji Epson Scan 2.

❑ Wybrać pozycje **Ustawienia główne > Wykryj podwójne podanie > Wyłączone**. Szczegóły zawiera dokument pomocy do aplikacji Epson Scan 2.

Jeśli opcja **Wykryj podwójne podanie** jest włączona w oknie Epson Scan 2 i wystąpi błąd podwójnego podawania, należy wyjąć kartę z podajnika ADF i załadować ją ponownie, nacisnąć przycisk ▼, a potem na panelu sterowania wybrać pozycję **DFDS (Pomijanie wykrywania podwójnego podawania)**, aby ustawić ją na **Wł.**. Spowoduje to wyłączenie funkcji **Wykryj podwójne podanie** na potrzeby następnego skanowania. Można zeskanować ponownie. Przycisk **DFDS** powoduje wyłączenie opcji **Wykryj podwójne podanie** tylko dla jednego arkusza.

Powiązane informacje

➔ „Wymagane ustawienia specjalnych oryginałów w aplikacji Epson Scan 2” na stronie 122

Oryginały w dużym rozmiarze

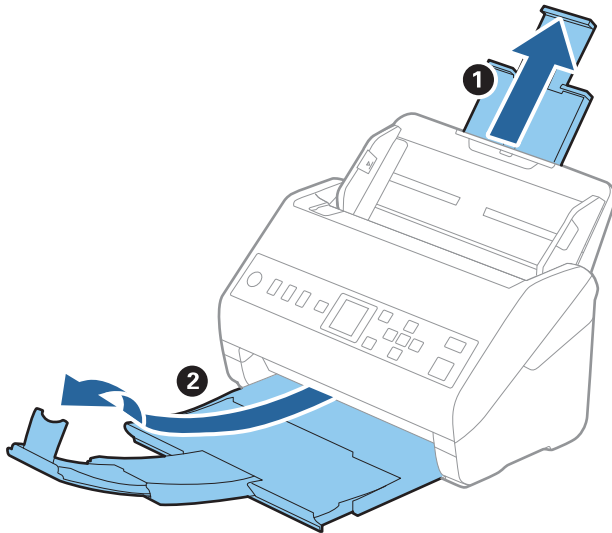
Szczegóły oryginałów dużych rozmiarów

Korzystając z oddzielnie sprzedawanej folii Arkusz nośny i składając oryginały na pół, można skanować oryginały większe niż A4 np. w rozmiarach A3 lub B4.

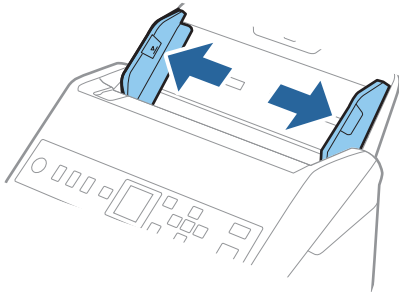
Rozmiar	Grubość	Typ papieru	Specyfikacja dokumentów, które można umieścić w folii Arkusz nośny
Maks. A3	0,3 mm (0,012 cala) lub mniej (bez grubości folii Arkusz nośny)	Papier jasnobiały Cienki papier Papier z recyklingu	10 folii typu carrier sheet

Umieszczanie oryginałów dużych rozmiarów

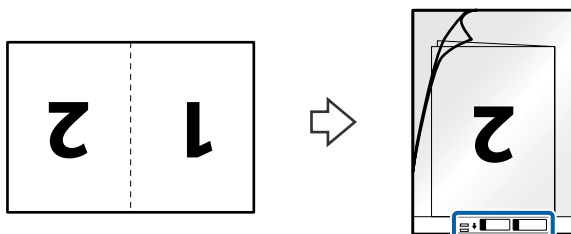
1. Wyciągnąć przedłużenie podajnika wejściowego. Wysunąć tacę wyjściową, wyciągnąć jej przedłużenie i podnieść ogranicznik.



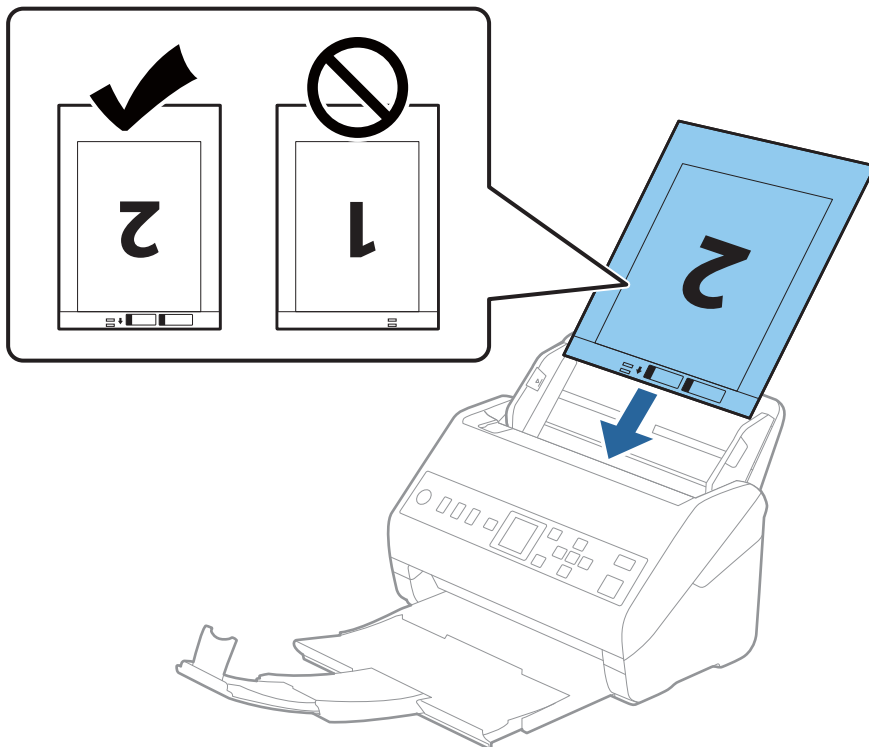
2. Rozsunąć do samego końca prowadnice boczne na tacy wejściowej.



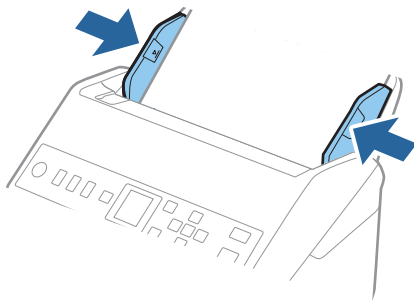
3. Położyć folię Arkusz nośny tak, żeby ilustracja na przedniej krawędzi była zwrócona w górę. Włożyć oryginał w folię carrier sheet, składając na pół tak, żeby strona, która ma być zeskanowana, była zwrócona na zewnątrz, a prawa strona była z przodu.



4. Załadować folię Arkusz nośny na tacę wejściową tak, aby górna krawędź była skierowana do podajnika ADF. Wsunąć folię Arkusz nośny do ADF, aż napotka na opór.



5. Rozsunąć prowadnice boczne tak, żeby dopasować je do krawędzi folii Arkusz nośny, pilnując, żeby między folią Arkusz nośny a prowadnicami bocznymi nie było pustej przestrzeni. W przeciwnym razie folia carrier sheet może zostać podana krzywo.



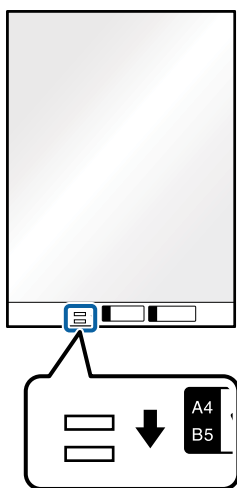
Uwaga:

- ❑ Powinno się zaprzestać korzystania z folii Arkusz nośny, jeżeli jest zarysowana lub została użyta do skanowania ponad 3 000 razy.
- ❑ Aby zeskanować oba rozmiary i połączyć je razem, należy skonfigurować odpowiednie ustawienia w oknie Epson Scan 2.

W przypadku korzystania z programu Document Capture Pro okno można otworzyć, naciskając przycisk **Szczegółowe ustawienia** na ekranie **Ustawienia skanowania**.

W oknie Epson Scan 2 ustawić opcję **Strona skanowania** na **Dwustronnie** oraz opcję **Składane obrazy** na **Lewo i prawo**. Szczegóły zawiera dokument pomocy do aplikacji Epson Scan 2.

- ❑ Podczas skanowania Arkusz nośny przy wyborze **Wykryj automatycznie** jako ustawienia **Rozmiar dokumentu** obraz jest skanowany automatycznie przy zastosowaniu **Przekrzywienie papieru** w ustawieniu **Usuń skos dokumentu**.
- ❑ Krawędź prowadzącą oryginału należy umieścić przy skleionej krawędzi folii Arkusz nośny podczas skanowania oryginału długości ok. 297 mm. W przeciwnym razie długość zeskanowanego obrazu może być większa od zamierzonej, ponieważ skaner skanuje do końca folii Arkusz nośny po ustawieniu w oknie Epson Scan 2 opcji **Rozmiar dokumentu** na **Wykryj automatycznie**.
- ❑ Używana folia Arkusz nośny musi być odpowiednia dla danego skanera. Skaner automatycznie rozpoznaje folię Arkusz nośny poprzez wykrycie dwóch małych prostokątnych otworów na przedniej krawędzi. Otwory muszą pozostawać czyste i niezakryte.

**Powiązane informacje**

- ➔ „Kody folii Arkusz nośny” na stronie 27
- ➔ „Wymagane ustawienia specjalnych oryginałów w aplikacji Epson Scan 2” na stronie 122

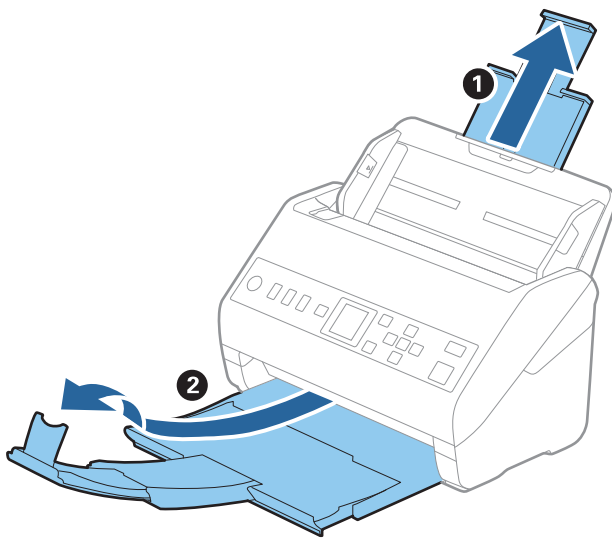
Oryginały o kształcie nieregularnym**Szczegóły oryginałów o kształcie nieregularnym**

Korzystając ze sprzedawanej oddzielnie folii Arkusz nośny, można skanować oryginały, które mają zagniecenia, pozawijane rogi, są bardzo cienkie lub mają nieregularny kształt.

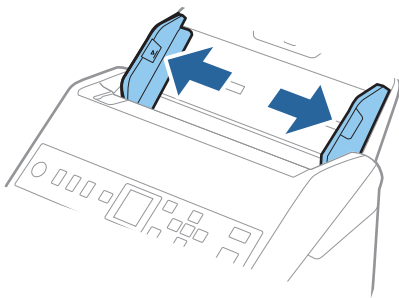
Rozmiar	Grubość	Specyfikacja dokumentów, które można umieścić w folii Arkusz nośny
Maks. A4	0,3 mm (0,012 cala) lub mniej (bez grubości folii Arkusz nośny)	10 arkuszy

Umieszczanie oryginałów o nieregularnym kształcie

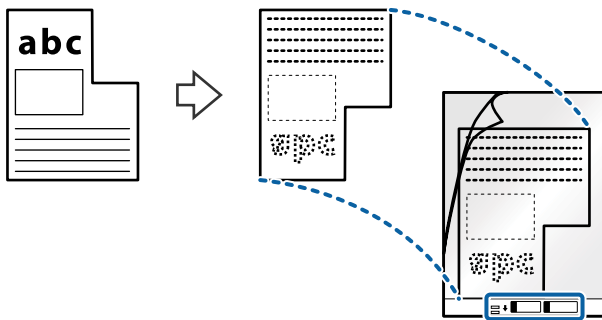
1. Wyciągnąć przedłużenie podajnika wejściowego. Wsunąć tacę wyjściową, wyciągnąć jej przedłużenie i podnieść ogranicznik.



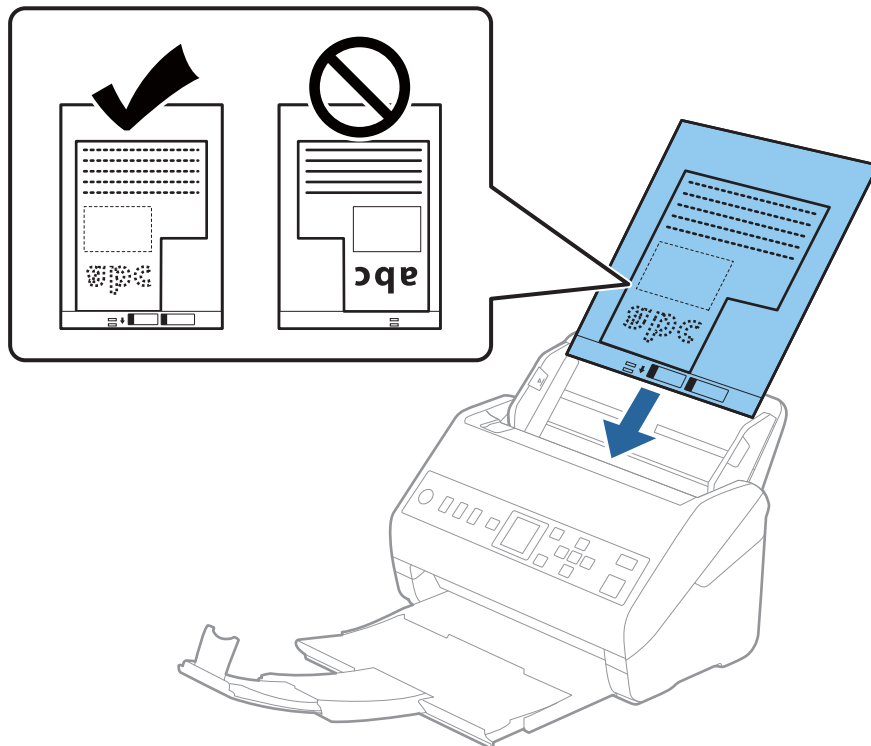
2. Rozsunąć do samego końca prowadnice boczne na tacy wejściowej.



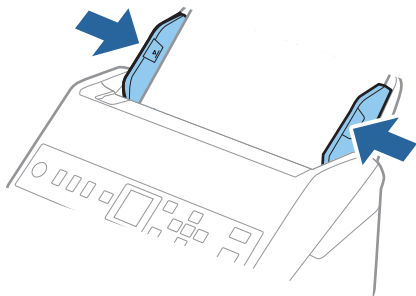
3. Umieścić folię Arkusz nośny tak, żeby ilustracja na przedniej krawędzi była skierowana w górę, a następnie umieścić oryginał na środku folii Arkusz nośny tak, żeby strona, która ma być zeskanowana, była skierowana w dół.



4. Załadować folię Arkusz nośny na tacę wejściową tak, aby górna krawędź była skierowana do podajnika ADF. Wsunąć folię Arkusz nośny do ADF, aż napotka na opór.

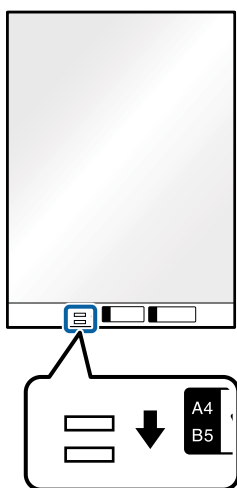


5. Rozsunąć prowadnice boczne tak, żeby dopasować je do krawędzi folii Arkusz nośny, pilnując, żeby między folią Arkusz nośny a prowadnicami bocznymi nie było pustej przestrzeni. W przeciwnym razie folia carrier sheet może zostać podana krzywo.



Uwaga:

- Powinno się zaprzestać korzystania z folii Arkusz nośny, jeżeli jest zarysowana lub została użyta do skanowania ponad 3 000 razy.
- Jeżeli na liście **Rozmiar dokumentu** nie ma odpowiedniego rozmiaru oryginału, należy wybrać pozycję **Wykryj automatycznie**.
W przypadku korzystania z aplikacji Epson Scan 2 można też wybrać pozycję **Dostosuj**, aby utworzyć niestandardowy rozmiar dokumentu.
- Podczas skanowania Arkusz nośny przy wyborze **Wykryj automatycznie** jako ustawienia **Rozmiar dokumentu** obraz jest skanowany automatycznie przy zastosowaniu **Przekrzywienie papieru** w ustawieniu **Usuń skos dokumentu**.
- Używana folia Arkusz nośny musi być odpowiednia dla danego skanera. Skaner automatycznie rozpoznaje folię Arkusz nośny poprzez wykrycie dwóch małych prostokątnych otworów na przedniej krawędzi. Otwory muszą pozostawać czyste i niezakryte.



Powiązane informacje

- ➔ „Kody folii Arkusz nośny” na stronie 27
- ➔ „Wymagane ustawienia specjalnych oryginałów w aplikacji Epson Scan 2” na stronie 122

Zdjęcia

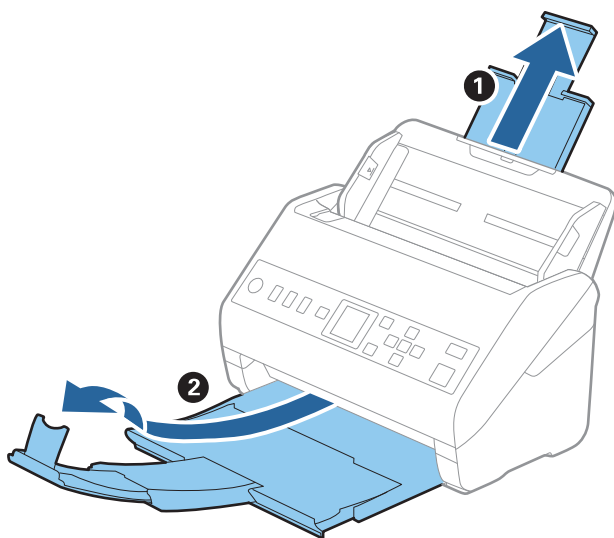
Szczegóły zdjęć

Korzystając ze sprzedawanej oddzielnie folii Arkusz nośny, można skanować zdjęcia i nie martwić się, że zostaną uszkodzone.

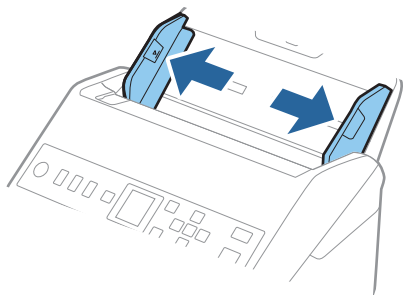
Rozmiar	Grubość	Specyfikacja dokumentów, które można umieścić w folii Arkusz nośny
Maks. A4	0,3 mm (0,012 cala) lub mniej (bez grubości folii Arkusz nośny)	10 arkuszy

Umieszczanie zdjęć

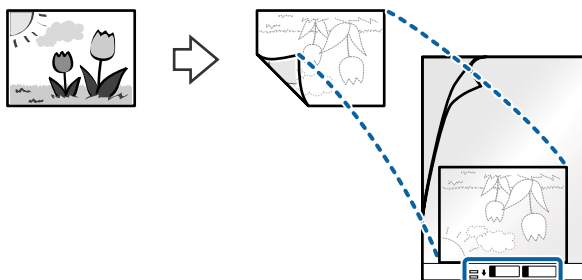
1. Wyciągnąć przedłużenie podajnika wejściowego. Wysunąć tacę wyjściową, wyciągnąć jej przedłużenie i podnieść ogranicznik.



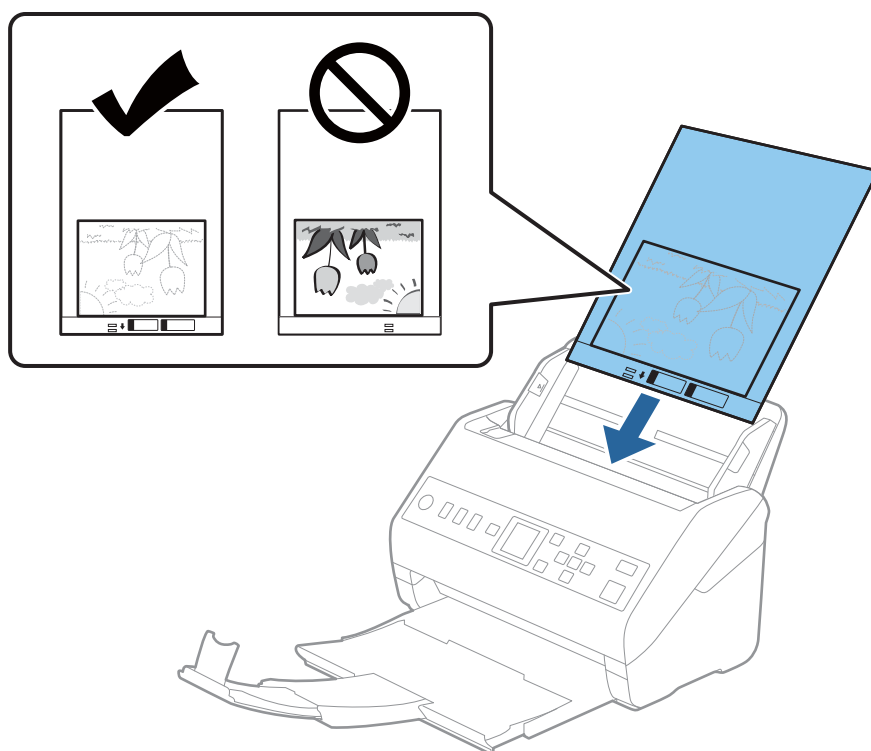
2. Rozsunąć do samego końca prowadnice boczne na tacy wejściowej.



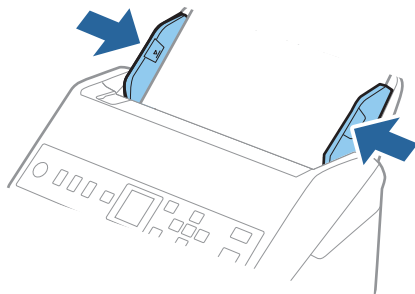
3. Umieścić folię Arkusz nośny tak, żeby ilustracja na przedniej krawędzi była skierowana w górę, a następnie umieścić zdjęcie na środku folii Arkusz nośny tak, żeby strona, która ma być zeskanowana, była skierowana w dół.



4. Załadować folię Arkusz nośny na tacę wejściową tak, aby górna krawędź była skierowana do podajnika ADF. Wsunąć folię Arkusz nośny do ADF, aż napotka na opór.

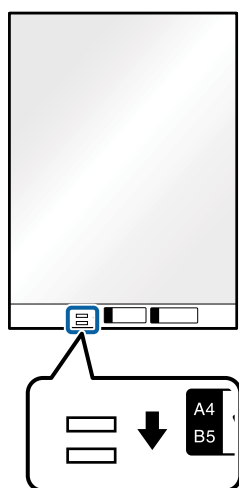


5. Rozsunąć prowadnice boczne tak, żeby dopasować je do krawędzi folii Arkusz nośny, pilnując, żeby między folią Arkusz nośny a prowadnicami bocznymi nie było pustej przestrzeni. W przeciwnym razie folia carrier sheet może zostać podana krzywo.



Uwaga:

- Powinno się zaprzestać korzystania z folii Arkusz nośny, jeżeli jest zarysowana lub została użyta do skanowania ponad 3 000 razy.
- Jeżeli na liście **Rozmiar dokumentu** nie ma odpowiedniego rozmiaru oryginału, należy wybrać pozycję **Wykryj automatycznie**.
W przypadku korzystania z aplikacji Epson Scan 2 można też wybrać pozycję **Dostosuj**, aby utworzyć niestandardowy rozmiar dokumentu.
- Podczas skanowania Arkusz nośny przy wyborze **Wykryj automatycznie** jako ustawienia **Rozmiar dokumentu** obraz jest skanowany automatycznie przy zastosowaniu **Przekrzywienie papieru** w ustawieniu **Usuń skos dokumentu**.
- Nie pozostawiać zdjęć w folii Arkusz nośny przez dłuższy czas.
- Używana folia Arkusz nośny musi być odpowiednia dla danego skanera. Skaner automatycznie rozpoznaje folię Arkusz nośny poprzez wykrycie dwóch małych prostokątnych otworów na przedniej krawędzi. Otwory muszą pozostawać czyste i niezakryte.



Powiązane informacje

- ➔ „Kody folii Arkusz nośny” na stronie 27
- ➔ „Wymagane ustawienia specjalnych oryginałów w aplikacji Epson Scan 2” na stronie 122

Koperty

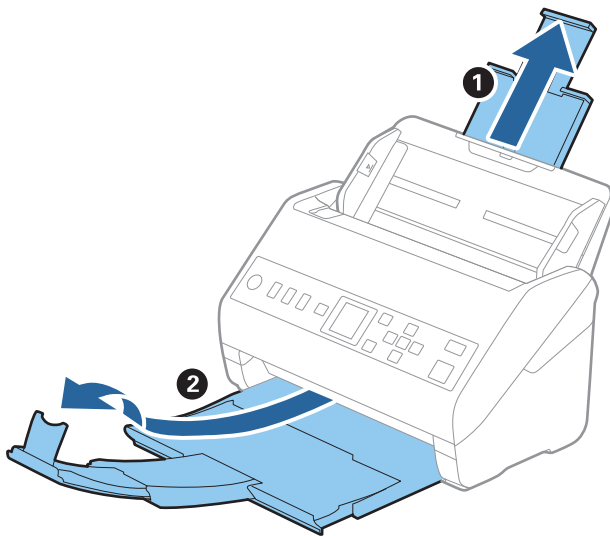
Dane techniczne kopert

Szczegóły kopert, które można załadować do skanera.

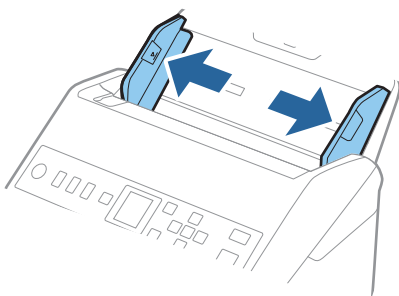
Rozmiar	Pomiar	Grubość	Pojemność podajnika
C6	114×162 mm (4,49×6,38 cala) (rozmiar standardowy)	0,38 mm (0,015 cala) lub mniej	10 kopert
DL	110×220 mm (4,33×8,66 cala) (rozmiar standardowy)		

Umieszczanie kopert

1. Wyciągnąć przedłużenie podajnika wejściowego. Wysunąć tacę wyjściową, wyciągnąć jej przedłużenie i podnieść ogranicznik.

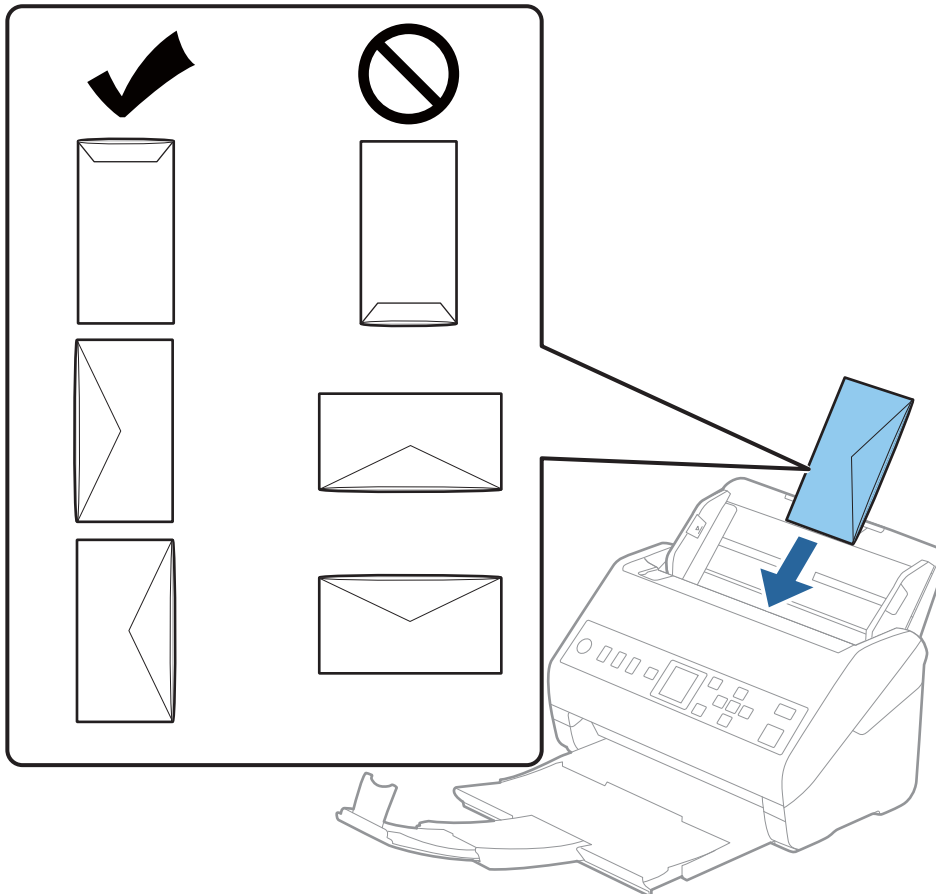


2. Rozsunąć do samego końca prowadnice boczne na tacy wejściowej.



3. Załadować koperty do podajnika wejściowego awerssem w dół z otwieranym skrzydełkiem (klapką zamykającą) skierowanym do boku. W przypadku kopert z otwieranym skrzydełkiem (klapką zamykającą) po krótszej stronie można je załadować otwieranym skrzydełkiem (klapką zamykającą) do góry.

Wsunąć koperty do ADF, aż napotkają na opór.



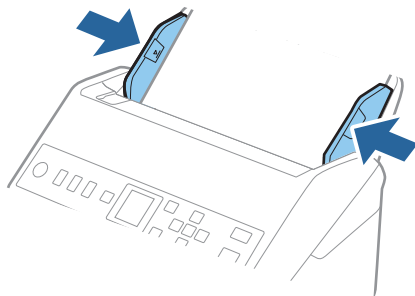
Ważne:

Nie używać kopert z klejem.

Uwaga:

- Koperty, których nie otwarto ostrym narzędziem przy krawędzi klapy, mogą nie zostać zeskanowane poprawnie.
- Koperty, które nie zostały jeszcze zapieczętowane, można załadować z otwartą klapką zamykającą skierowaną do góry.

4. Rozsunąć prowadnice boczne tak, żeby dopasować do krawędzi kopert, pilnując, żeby między nimi a prowadnicami bocznymi nie było pustej przestrzeni. W przeciwnym razie koperty mogą zostać podane krzywo.



Uwaga:

- Zaleca się wybór odpowiedniego kąta obrotu lub w aplikacji ustawienie opcji **Obróć na Automatycznie**.

- Aby móc skanować koperty, należy skonfigurować odpowiednie ustawienia w oknie Epson Scan 2.

W przypadku korzystania z programu Document Capture Pro okno można otworzyć, naciskając przycisk **Szczegółowe ustawienia** na ekranie **Ustawienia skanowania**.

Wybrać pozycję **Ustawienia główne > Wykryj podwójne podanie > Wyłączone**. Szczegóły zawiera dokument pomocy do aplikacji Epson Scan 2.

Jeśli opcja **Wykryj podwójne podanie** jest włączona w oknie Epson Scan 2 i wystąpi błąd podwójnego podawania, należy wyjąć kopertę z podajnika ADF i załadować ją ponownie, naciskając przycisk ▼, a potem na panelu sterowania wybrać pozycję **DFDS (Pomijanie wykrywania podwójnego podawania)**, aby ustawić ją na **Wł.**. Spowoduje to wyłączenie funkcji **Wykryj podwójne podanie** na potrzeby następnego skanowania. Można zeskanować ponownie. Przycisk **DFDS** powoduje wyłączenie opcji **Wykryj podwójne podanie** tylko dla jednego arkusza.

Powiązane informacje

- ➔ [„Wymagane ustawienia specjalnych oryginałów w aplikacji Epson Scan 2” na stronie 122](#)

Różne rodzaje oryginałów

Szczegóły oryginałów w najróżniejszych rozmiarach

Możliwe jest załadowanie różnych oryginałów wielkości od 50,8×50,8 mm (2,0×2,0 cale) do rozmiaru A4 (czyli formatu Letter). Można także załadować wiele różnych typów papieru o różnej grubości.

! Ważne:

- W przypadku wkładania i skanowania oryginałów o różnych rozmiarach oryginały mogą być podawane krzywo, ponieważ tylko część oryginałów jest przytrzymywana przez prowadnice boczne.
- Może dojść do zacięcia oryginałów lub ich przekrzywienia w razie ustawienia różnych rodzajów lub różnych rozmiarów, tak jak w następujących przykładach.

· Papier cienki i gruby

· Papier o rozmiarze A4 i papier o rozmiarze wizytówki

Jeśli oryginały są podawane krzywo, należy sprawdzić, czy zeskanowany obraz jest dostępny.

Uwaga:

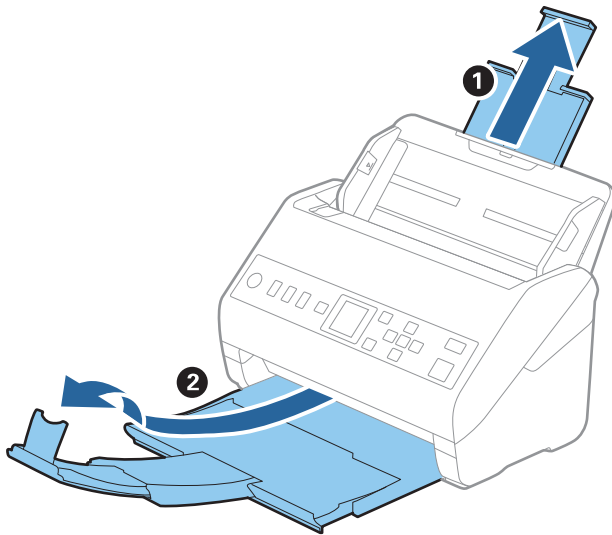
- ❑ Jeśli oryginały są zacięte lub podawane nieprawidłowo, należy włączyć tryb **Powoli**, aby poprawić podawanie.
- ❑ Można także skanować oryginały różnych wielkości i typów papieru poprzez ładowanie ich kolejno, korzystając z **Tryb automatycznego podawania**.

Umieszczanie różnego rodzaju oryginałów różnych rozmiarów

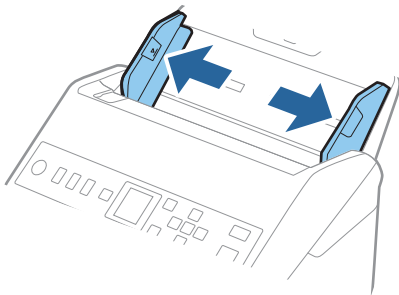
1. Wyciągnąć przedłużenie podajnika wejściowego. Wsunąć tacę wyjściową, wyciągnąć jej przedłużenie i podnieść ogranicznik.

Uwaga:

Jeżeli oryginały są grube, zdjąć podajnik wyjściowy i nie korzystać z niego do zbierania wysuwanych oryginałów, aby zapobiec odbijaniu się ich od podajnika wyjściowego i wypadaniu ich.



2. Rozsunąć do samego końca prowadnice boczne na tacy wejściowej.



3. Załadować oryginał na środku podajnika wejściowego malejąco, jeżeli chodzi o rozmiar papieru: z najszerszymi z tyłu i najwęższymi z przodu.

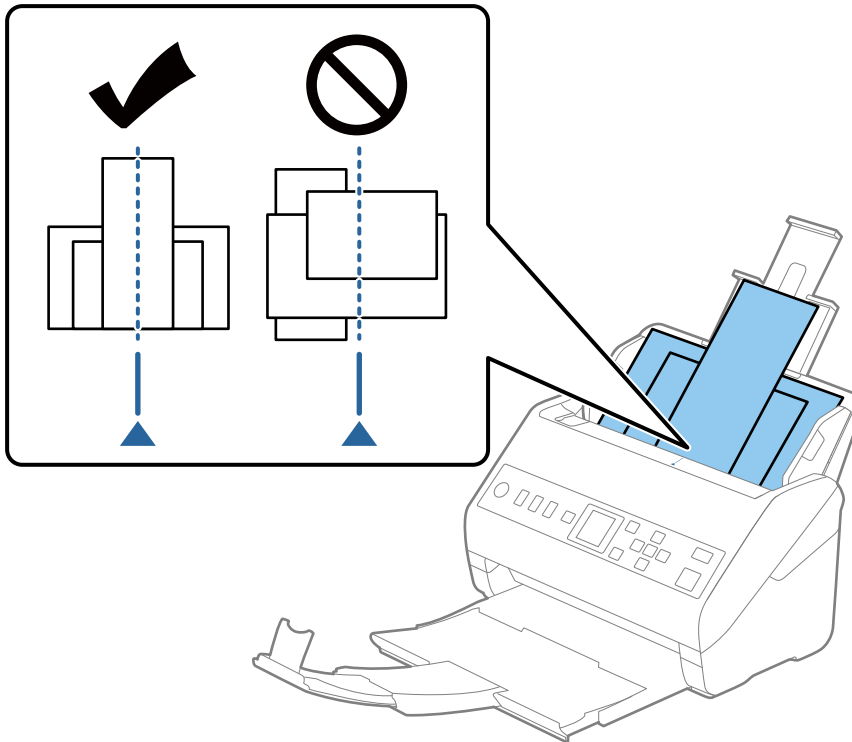


Ważne:

Wkładając różne rozmiary oryginałów, należy przestrzegać poniższych zaleceń.

- Wsuwać oryginały z wyrównanymi krawędziami prowadzącymi, aż do wycucia oporu w podajniku ADF.
- Wkładać oryginały na środek tacy wejściowej. Do tego celu można wykorzystać znak ▲ na skanerze.
- Oryginały wkładać prosto.

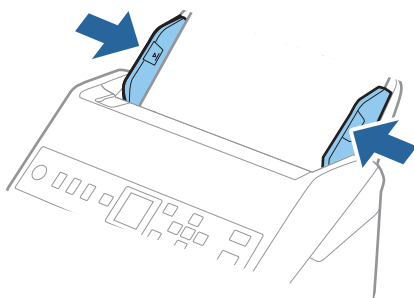
W przeciwnym razie oryginały mogą zostać podane krzywo lub zablokować się.



Uwaga:

Załadować oryginały do podajnika wejściowego stroną zadrukowaną w dół i lekko ustawić górne krawędzie pod kątem skierowanym w stronę ADF.

4. Przesunąć prowadnice boczne tak, żeby pasowały do krawędzi najszerszego oryginału.



Powiązane informacje

➔ [„Skanowanie po kolei różnych rozmiarów oryginałów \(Tryb automatycznego podawania\)” na stronie 134](#)

Przygotowywanie do skanowania przez sieć

Łączenie skanera z siecią.	66
Konfigurowanie serwera pocztowego.	66
Konfigurowanie folderu udostępnionego sieci.	69
Udostępnianie kontaktów.	88
Korzystanie z programu Document Capture Pro Server.	95
Rejestrowanie Wstępne lub przycisków Szybkie wysył..	95

Łączenie skanera z siecią

Jeśli skaner nie jest połączony z siecią, użyj instalatora, aby połączyć skaner z siecią.

Możliwe jest używanie dowolnych z poniższych sposobów, aby uruchomić instalatora.

- Konfiguracja ze strony internetowej

Przejdź na poniższą stronę internetową, a następnie wprowadź nazwę produktu. Przejdź do obszaru **Konfiguracja**, a następnie rozpocznij konfigurację.

<http://epson.sn>

- Konfigurowanie za pomocą dysku oprogramowania (tylko modele dostarczone z dyskiem z oprogramowaniem i użytkownicy komputerów Windows z napędami dysków).

Umieść dysk oprogramowania w komputerze, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie.

Aby sprawdzić połączenie sieciowe lub połączyć z siecią ręcznie, patrz Informacje pokrewne.

Powiązane informacje

➔ „Sprawdzanie stanu połączenia sieciowego” na stronie 221

Konfigurowanie serwera pocztowego

Serwer pocztowy można konfigurować za pomocą aplikacji Web Config.

Jeśli na skanerze zostanie włączone wysyłanie wiadomości e-mail przez skonfigurowanie serwera pocztowego, możliwe jest wykonywanie następujących czynności.

- Przesyłanie skanów za pośrednictwem poczty e-mail
- Odbieranie powiadomień e-mail od skanera

Przed przystąpieniem do konfigurowania należy sprawdzić następujące zagadnienia.

- Skaner jest połączony z siecią z dostępem do serwera pocztowego.
- Konfiguracja poczty e-mail na komputerze wykorzystującym ten sam serwer pocztowy, co skaner.

Uwaga:

W przypadku korzystania z serwera pocztowego w Internecie należy sprawdzić informacje od dostawcy lub witryny.

1. Otwórz aplikację Web Config i wybierz kartę **Sieć > Serwer e-mail > Podstawowe**.
2. Wprowadź wartości poszczególnych pozycji.
3. Wybierz pozycję **OK**.
Zostaną wyświetlone wybrane ustawienia.
Po zakończeniu konfiguracji wykonaj test połączenia.

Powiązane informacje

➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Opcje ustawień serwera pocztowego

Elementy	Ustawienia i objaśnienie	
Sposób uwierzytelniania	Określ metodę uwierzytelniania używaną przez skaner w celu uzyskania dostępu do serwera pocztowego.	
	Wył.	Uwierzytelnianie jest wyłączone w przypadku komunikacji z serwerem pocztowym.
	UWIERZYTELNIANIE SMTP	Serwer pocztowy musi obsługiwać uwierzytelnianie SMTP.
	POP przed SMTP	W przypadku wybrania tej metody należy skonfigurować serwer POP3.
Konto uwierzytelnione	Jeśli dla opcji Sposób uwierzytelniania zostanie wybrane ustawienie UWIERZYTELNIANIE SMTP lub POP przed SMTP , wprowadź nazwę uwierzytelnianego konta o długości od 0 do 255 znaków ASCII (0x20–0x7E).	
Hasło uwierzytelnione	Jeśli dla opcji Sposób uwierzytelniania zostanie wybrane ustawienie UWIERZYTELNIANIE SMTP lub POP przed SMTP , wprowadź hasło uwierzytelniania o długości od 0 do 20 znaków ASCII (0x20–0x7E).	
Adres email wysyłającego	Wprowadź adres e-mail nadawcy. Wprowadź od 0 do 255 znaków ASCII (0x20–0x7E) z wyjątkiem następujących znaków: : () < > [] ; ¥. Kropka „.” nie może być pierwszym znakiem.	
Adres serwera SMTP	Wprowadź od 0 do 255 znaków: A–Z a–z 0–9 . - . Można użyć formatu IPv4 lub FQDN.	
Numer portu serwera SMTP	Podaj liczbę od 1 do 65535.	
Bezpieczne połączenie	Określ bezpieczną metodę połączenia dla serwera e-mail.	
	Brak	Jeśli wybrano opcję POP przed SMTP jako ustawienie Sposób uwierzytelniania , metoda połączenia będzie mieć ustawienie Brak .
	SSL/TLS	Opcja ta jest dostępna, jeśli Sposób uwierzytelniania ma ustawienie Wył. lub UWIERZYTELNIANIE SMTP .
	STARTTLS	Opcja ta jest dostępna, jeśli Sposób uwierzytelniania ma ustawienie Wył. lub UWIERZYTELNIANIE SMTP .
Weryfikacja certyfikatu	Włączenie tej opcji powoduje zweryfikowanie certyfikatu. Zalecane jest ustawienie Włącz .	
Adres serwera POP3	Jeśli dla opcji Sposób uwierzytelniania zostanie wybrane ustawienie POP przed SMTP , wprowadź adres serwera POP3 o długości od 0 do 255 znaków A–Z a–z 0–9 . - . Można użyć formatu IPv4 lub FQDN.	
Numer portu serwera POP3	Jeśli dla opcji Sposób uwierzytelniania zostanie wybrane ustawienie POP przed SMTP , wprowadź liczbę z zakresu od 1 do 65535.	

Sprawdzanie połączenia z serwerem pocztowym

Połączenie z serwerem pocztowym można sprawdzić, wykonując test połączenia.

1. Otwórz aplikację Web Config i wybierz kartę **Sieć > Serwer e-mail > Test połączenia**.
2. Wybierz pozycję **Start**.

Uruchomiony zostanie test połączenia z serwerem e-mail. Po zakończeniu testu wyświetlany jest raport z testu.

Objaśnienia do testu połączenia z serwerem pocztowym

Komunikaty	Przyczyna
Test połączenia zakończony powodzeniem.	Ten komunikat jest wyświetlany w przypadku pomyślnego nawiązania połączenia z serwerem.
Błąd komunikacji serwera SMTP. Sprawdź następujące elementy. - Ustawienia sieci	Ten komunikat pojawia się w następujących sytuacjach <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Skaner nie jest podłączony do sieci <input type="checkbox"/> Serwer SMTP jest wyłączony <input type="checkbox"/> Połączenie sieciowe zostało zerwane w trakcie komunikacji <input type="checkbox"/> Odebrano niekompletne dane
Błąd komunikacji serwera POP3. Sprawdź następujące elementy. - Ustawienia sieci	Ten komunikat pojawia się w następujących sytuacjach <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Skaner nie jest podłączony do sieci <input type="checkbox"/> Serwer POP3 jest wyłączony <input type="checkbox"/> Połączenie sieciowe zostało zerwane w trakcie komunikacji <input type="checkbox"/> Odebrano niekompletne dane
Podczas łączenia z serwerem SMTP wystąpił błąd. Sprawdź następujące elementy. - Adres serwera SMTP - Serwer DNS	Ten komunikat pojawia się w następujących sytuacjach <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Nie udało się nawiązać połączenia z serwerem DNS <input type="checkbox"/> Nie udało się zinterpretować nazwy serwera SMTP
Podczas łączenia z serwerem POP3 wystąpił błąd. Sprawdź następujące elementy. - Adres serwera POP3 - Serwer DNS	Ten komunikat pojawia się w następujących sytuacjach <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Nie udało się nawiązać połączenia z serwerem DNS <input type="checkbox"/> Nie udało się zinterpretować nazwy serwera POP3
Błąd uwierzytelnienia serwera SMTP. Sprawdź następujące elementy. - Metoda uwierzytelniania - Uwierzytelnione konto - Uwierzytelnione hasło	Ten komunikat pojawia się po nieudanym uwierzytelnieniu na serwerze SMTP.
Błąd uwierzytelnienia serwera POP3. Sprawdź następujące elementy. - Metoda uwierzytelniania - Uwierzytelnione konto - Uwierzytelnione hasło	Ten komunikat pojawia się po nieudanym uwierzytelnieniu na serwerze POP3.
Nieobsługiwana metoda komunikacji. Sprawdź następujące elementy. - Adres serwera SMTP - Numer portu serwera SMTP.	Ten komunikat pojawia się w przypadku próby połączenia za pomocą nieobsługiwanych protokołów.
Połączenie z serwerem SMTP nie powiodło się. Zmień Bezpieczne połączenie na Brak.	Ten komunikat pojawia się w przypadku niezgodności SMTP między serwerem a klientem lub gdy serwer nie obsługuje zabezpieczonego połączenia SMTP (połączenie SSL).
Połączenie z serwerem SMTP nie powiodło się. Zmień Bezpieczne połączenie na SSL/TLS.	Ten komunikat pojawia się w przypadku niezgodności SMTP między serwerem a klientem lub gdy serwer żąda użycia protokołu SSL/TLS w przypadku zabezpieczonego połączenia SMTP.
Połączenie z serwerem SMTP nie powiodło się. Zmień Bezpieczne połączenie na STARTTLS.	Ten komunikat pojawia się w przypadku niezgodności SMTP między serwerem a klientem lub gdy serwer żąda użycia protokołu STARTTLS w przypadku zabezpieczonego połączenia SMTP.

Komunikaty	Przyczyna
Połączenie jest podejrzane. Sprawdź następujące elementy. - Data i godzina	Ten komunikat oznacza, że ustawienia daty i godziny na skanerze są nieprawidłowe lub certyfikat stracił ważność.
Połączenie jest podejrzane. Sprawdź następujące elementy. - Certyfikat CA	Ten komunikat pojawia się, gdy skaner nie ma certyfikatu głównego, który odpowiadałby serwerowi lub gdy Certyfikat CA nie został zaimportowany.
Połączenie nie jest zabezpieczone.	Ten komunikat pojawia się, gdy uzyskany certyfikat jest uszkodzony.
Uwierzytelnienie serwera SMTP nie powiodło się. Zmień metodę uwierzytelnienia na SMTP-AUTH.	Ten komunikat pojawia się w przypadku niezgodności metod uwierzytelnienia między serwerem a klientem. Serwer obsługuje UWIERZYTELNIANIE SMTP.
Uwierzytelnienie serwera SMTP nie powiodło się. Zmień metodę uwierzytelnienia na POP przed SMTP.	Ten komunikat pojawia się w przypadku niezgodności metod uwierzytelnienia między serwerem a klientem. Serwer nie obsługuje metody UWIERZYTELNIANIE SMTP.
Nieprawidłowy adres e-mail nadawcy. Zmień na adres e-mail dla używanej usługi e-mail.	Ten komunikat pojawia się, gdy podany adres e-mail nadawcy jest nieprawidłowy.
Dostęp do urządzenia można uzyskać dopiero po zakończeniu przetwarzania.	Ten komunikat jest wyświetlany, gdy skaner jest zajęty (nie odpowiada).

Konfigurowanie folderu udostępnionego sieci

Wprowadź ustawienie udostępnionego foldera sieciowego, aby zapisać zeskanowany obraz.

Podczas zapisywania pliku w folderze skaner loguje się jako użytkownik komputera, na którym folder ten stworzono.

Tworzenie folderu udostępnionego

Powiązane informacje

- ➔ „Czynności do wykonania przed utworzenie folderu udostępnionego” na stronie 69
- ➔ „Sprawdzanie profilu sieciowego” na stronie 70
- ➔ „Lokalizacja tworzenia folderu udostępnionego i przykład zabezpieczeń” na stronie 70
- ➔ „Dodawanie grupy lub użytkownika z uprawnieniami dostępu” na stronie 84

Czynności do wykonania przed utworzenie folderu udostępnionego

Przed utworzeniem folderu udostępnionego należy sprawdzić następujące zagadnienia.

- Skaner jest połączony z siecią z dostępem do komputera, na którym utworzony zostanie folder udostępniony.
- W nazwie komputera, na którym utworzony zostanie folder udostępniony, nie ma znaku wielobajowego.

**Ważne:**


Jeżeli w nazwie komputera jest znak wielobajtowy, zapisanie pliku do folderu udostępnionego może się nie powieść.

W takim przypadku należy zmienić na komputer, którego nazwa nie zawiera znaku wielobajowego, lub zmienić nazwę tego komputera.

Przed przystąpieniem do zmiany nazwy komputera należy skontaktować się z administratorem, ponieważ może to wpływać na niektóre ustawienia, takie jak zarządzanie komputerem, dostęp do zasobów itd.

Sprawdzanie profilu sieciowego

Na komputerze, na którym ma być utworzony folder udostępniony, sprawdź, czy włączone jest udostępnianie folderów.

1. Na komputerze, na którym ma być utworzony folder udostępniony, zaloguj się na konto z uprawnieniami administratora.
2. Wybierz pozycje **Panel kontrolny > Sieć Internet > Sieć i centrum udostępniania**.
3. Kliknij polecenie **Zmień zaawansowane ustawienia udostępniania**, a następnie na liście profili sieciowych przycisk  obok profilu z oznaczeniem (**bieżący profil**).
4. Sprawdź, czy w obszarze **Udostępnianie plików i drukarek** zaznaczona jest opcja **Włącz udostępnianie plików i drukarek**.
Jeśli opcja jest już zaznaczona, kliknij przycisk **Anuluj** i zamknij okno.
Po zmianie ustawień kliknij przycisk **Zapisz zmiany**, a następnie zamknij okno.

Lokalizacja tworzenia folderu udostępnionego i przykład zabezpieczeń

W zależności od lokalizacji miejsca utworzenia folderu udostępniania bezpieczeństwo i wygoda użytkowania mogą się różnić.

Aby móc używać folderu udostępnionego ze skanerów lub innych komputerów, należy przyznać następujące uprawnienia do odczytu i zmiany folderu.

- Karta **Udostępnianie > Udostępnianie zaawansowane > Uprawnienia**
Umożliwia kontrolowanie sieciowych uprawnień dostępu do folderu udostępnionego.
- Uprawnienia dostępu na karcie **Zabezpieczenia**
Umożliwia kontrolowanie dostępu sieciowego i lokalnego do folderu udostępnionego.

Jeśli dostęp do folderu udostępnionego utworzonego na pulpicie zostanie przyznany wszystkim użytkownikom (**Wszyscy**), wszyscy użytkownicy z dostępem do komputera będą mogli z niego korzystać.

Jednak użytkownik bez uprawnień nie będzie mógł uzyskać dostępu, ponieważ pulpit (folder) jest w folderze użytkownika, a jego ustawienia zabezpieczeń są dziedziczone przez ten folder udostępniony. Użytkownik, któremu na karcie **Zabezpieczenia** zostaną przyznane uprawnienia dostępu (użytkownik zalogowany i administrator w tym przypadku), mogą obsługiwać ten folder.

Więcej informacji o tworzeniu w poprawnej lokalizacji można znaleźć poniżej.

Ten przykład dotyczy tworzenia folderu „scan_folder”.

Powiązane informacje

- ➔ „Przykład konfiguracji serwera plików” na stronie 71
- ➔ „Przykład konfiguracji komputera osobistego” na stronie 78

Przykład konfiguracji serwera plików

W tym rozdziale opisano tworzenie folderu udostępnionego w katalogu głównym dysku komputera udostępnionego, np. serwerze plików, w następujących warunkach.

Użytkownicy z kontrolą dostępu, np. osoby z komputerami w tej samej domenie, co komputer, na którym utworzono folder udostępniony, mogą uzyskać dostęp do folderu udostępnionego.

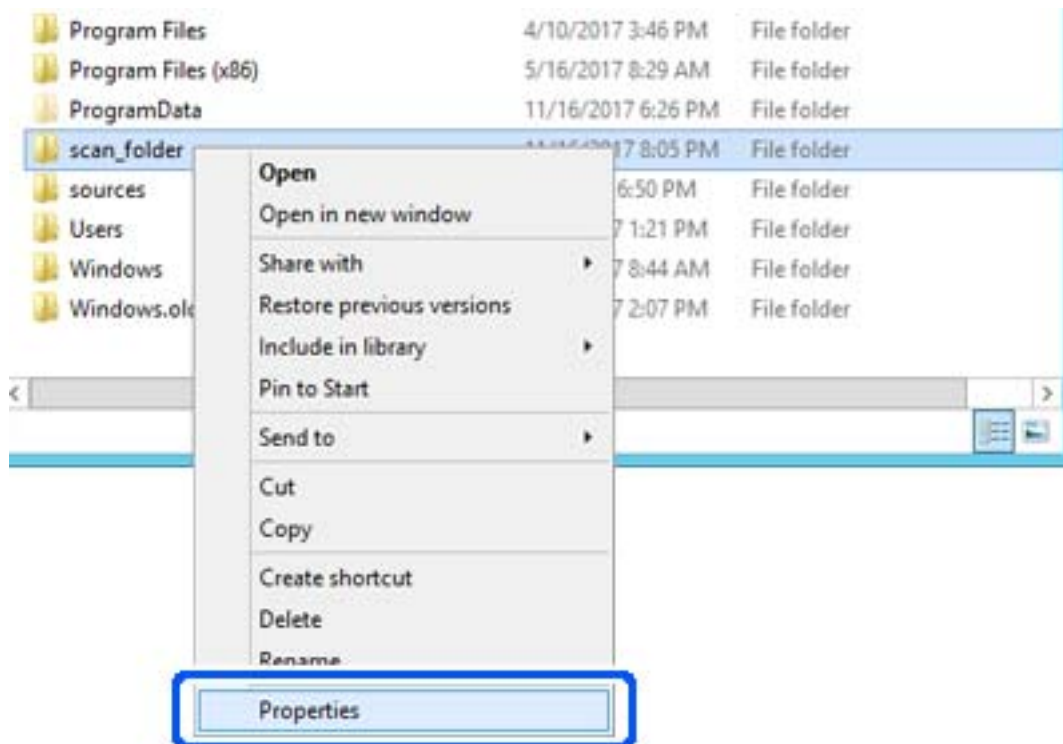
Konfigurację tę należy ustawić, zezwalając dowolnemu użytkownikowi na odczyt i zapis w folderze udostępnionym na komputerze, np. serwerze plików i komputerze udostępnionym.

- Miejsce tworzenia folderu udostępnionego: katalog główny dysku
- Ścieżka folderu: C:\scan_folder
- Uprawnienia dostępu przez sieć (uprawnienia udostępniania): wszyscy
- Uprawnienia dostępu w systemie plików (zabezpieczenia): użytkownicy uwierzytelnieni

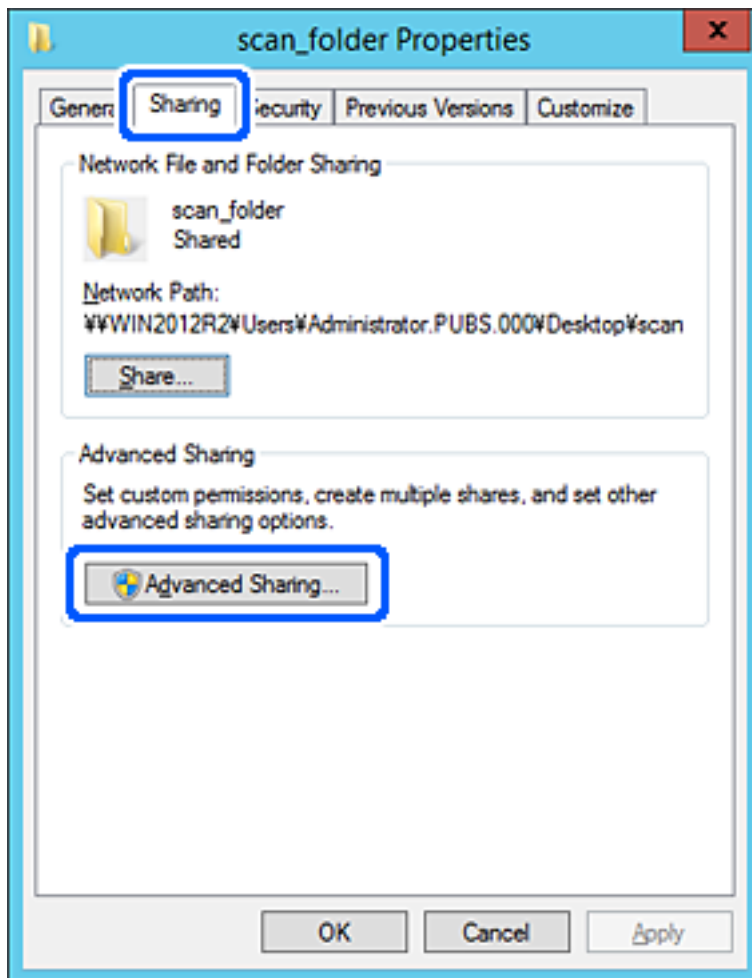
1. Na komputerze, na którym ma być utworzony folder udostępniony, zaloguj się na konto z uprawnieniami administratora.
2. Uruchom program Eksplorator.
3. Utwórz folder w katalogu głównym dysku i nadaj mu nazwę „scan_folder”.

W przypadku nazwy folderu można wprowadzić ciąg o długości od 1 do 12 znaków alfanumerycznych. Jeśli limit znaków nazwy folderu zostanie przekroczony, uzyskanie dostępu do folderu może nie być możliwe w zależności od środowiska.

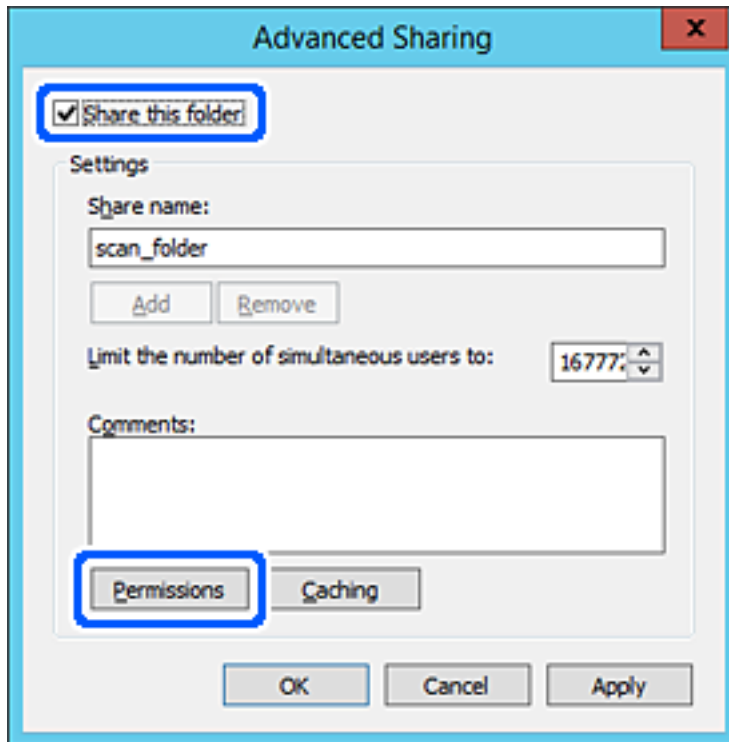
4. Kliknij prawym przyciskiem folder, a następnie wybierz polecenie **Właściwości**.



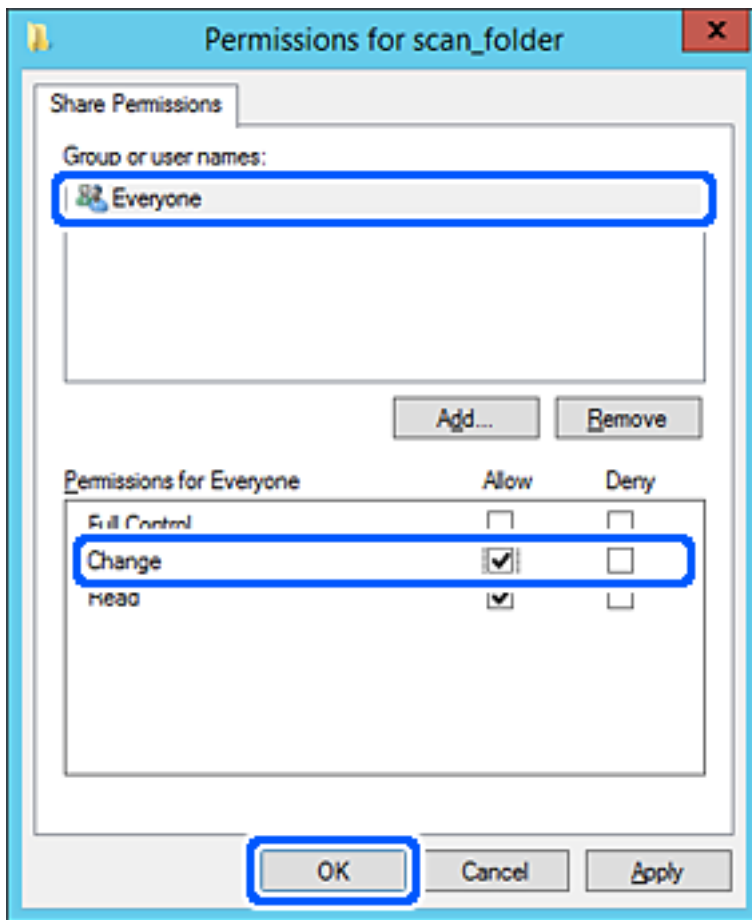
5. Na karcie **Udostępnianie** kliknij przycisk **Udostępnianie zaawansowane**.



- Wybierz pozycję **Udostępnij ten folder**, a następnie kliknij przycisk **Uprawnienia**.

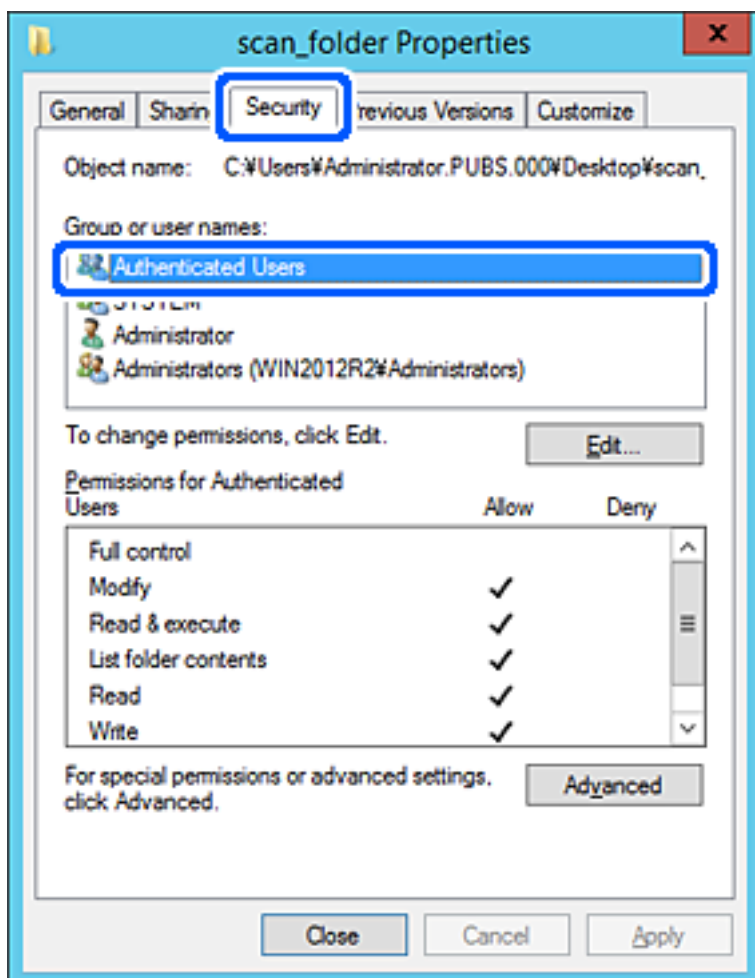


7. W polu Nazwy grupy lub użytkownika wybierz pozycję **Wszyscy**, w kolumnie **Zmiana** wybierz ustawienie **Zezwól**, a następnie kliknij przycisk **OK**.



8. Kliknij pozycję **OK**.

9. Przejdź do karty **Zabezpieczenia**, a następnie w polu **Nazwy grupy lub użytkownika** wybierz pozycję **Użytkownicy uwierzytelnieni**.

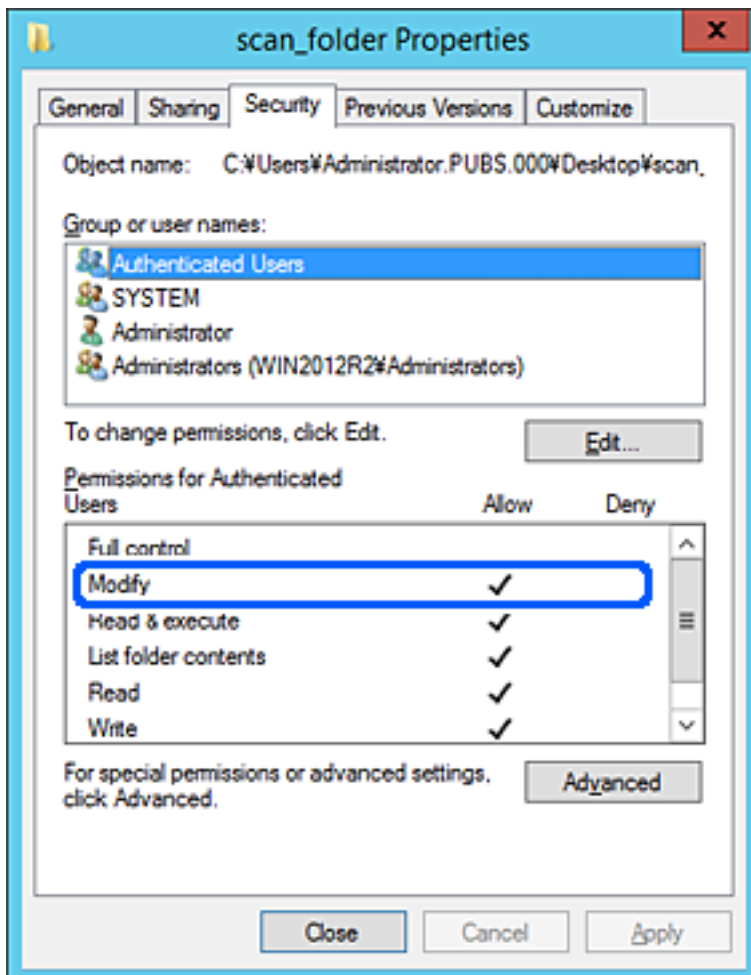


„Użytkownicy uwierzytelnieni” to specjalna grupa, która wywiera wpływ na wszystkich użytkowników, którzy logują się w domenie lub na komputerze. Ta grupa jest wyświetlana tylko, w katalogu głównym zostanie utworzony folder.

Jeśli nie zostanie wyświetlony, można go dodać, klikając przycisk **Edytuj**. Więcej informacji można znaleźć w części **Informacje pokrewne**.

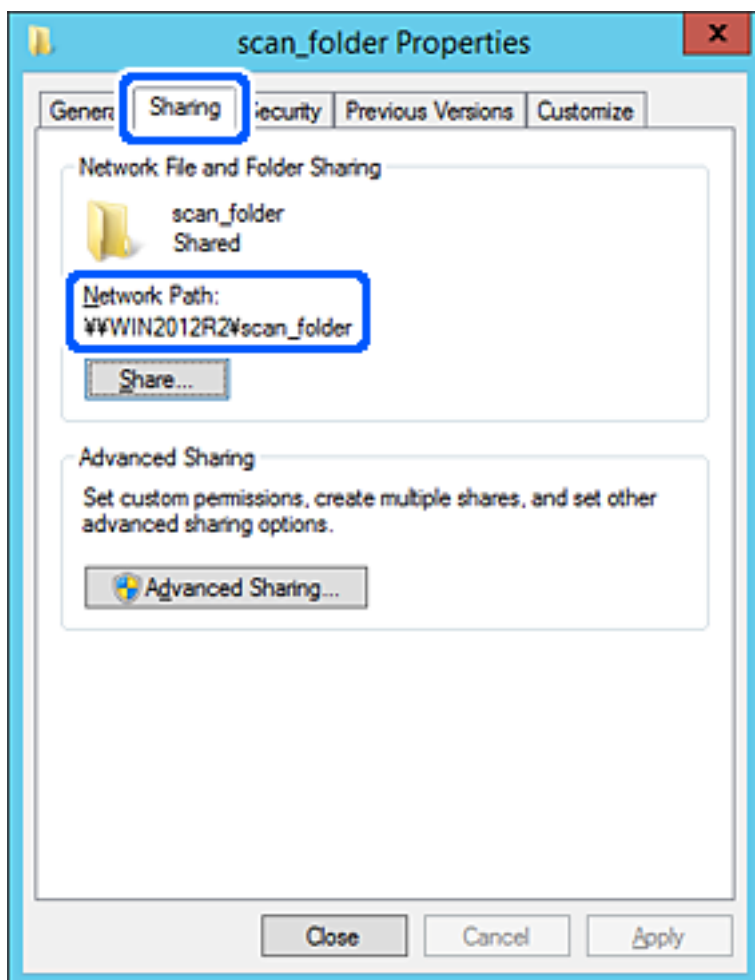
10. Upewnij się, że w obszarze **Uprawnienia użytkowników uwierzytelnionych** w kolumnie **Modyfikacja** wybrano ustawienie **Zezwól**.

W przeciwnym razie wybierz pozycję **Użytkownicy uwierzytelnieni**, kliknij przycisk **Edytuj**, w obszarze **Uprawnienia uwierzytelnionych użytkowników** w kolumnie **Modyfikacja** wybierz ustawienie **Zezwól**, a następnie kliknij przycisk **OK**.



11. Przejdź do karty **Udostępnianie**.

Zostanie wyświetlona ścieżka sieciowa folderu udostępnionego. Jest używana podczas rejestracji kontaktów skanera. Zapisz ją.



12. Kliknij przycisk **OK** lub **Zamknij**, aby zamknąć ekran.

Sprawdź, czy plik można zapisać lub odczytać w folderze udostępnionym z poziomu komputerów w tej samej domenie.

Powiązane informacje

- ➔ „Dodawanie grupy lub użytkownika z uprawnieniami dostępu” na stronie 84
- ➔ „Rejestrowanie miejsca docelowego w kontaktach za pomocą aplikacji Web Config” na stronie 89

Przykład konfiguracji komputera osobistego

W tym przykładzie przedstawiono tworzenie folderu udostępnionego na pulpicie użytkownika aktualnie zalogowanego na komputerze.

Użytkownik, który zaloguje się na komputerze i ma uprawnienia administratora, może uzyskać dostęp do folderu na pulpicie i folderu dokumentów w folderze użytkownika.

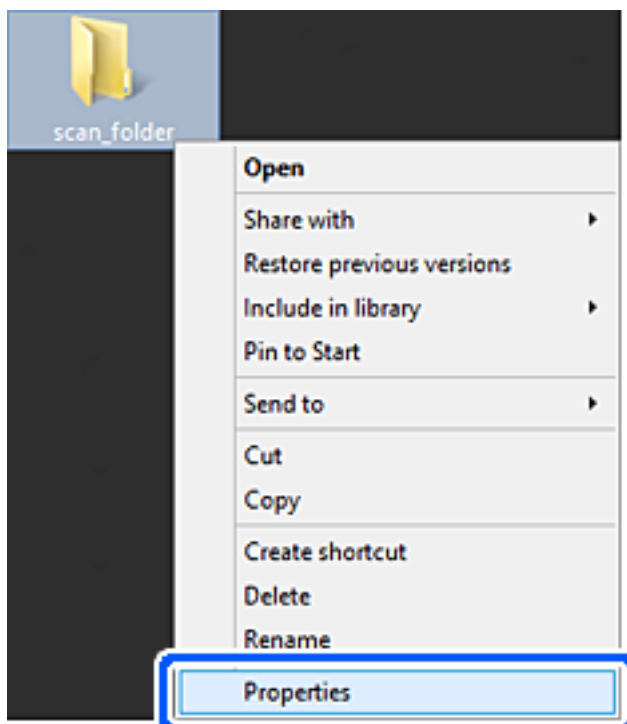
Konfigurację tę należy wykonać, aby **NIE** zezwolić innym użytkownikom na odczyt i zapis w folderze udostępnionym na komputerze osobistym.

- Miejsce tworzenia folderu udostępnionego: pulpit
- Ścieżka folderu: C:\Users\xxxx\Desktop\scan_folder
- Uprawnienia dostępu przez sieć (uprawnienia udostępniania): wszyscy
- Uprawnienia dostępu w systemie plików (zabezpieczenia): bez dodawania lub z dodawaniem nazw użytkowników/grup, aby zezwolić na dostęp

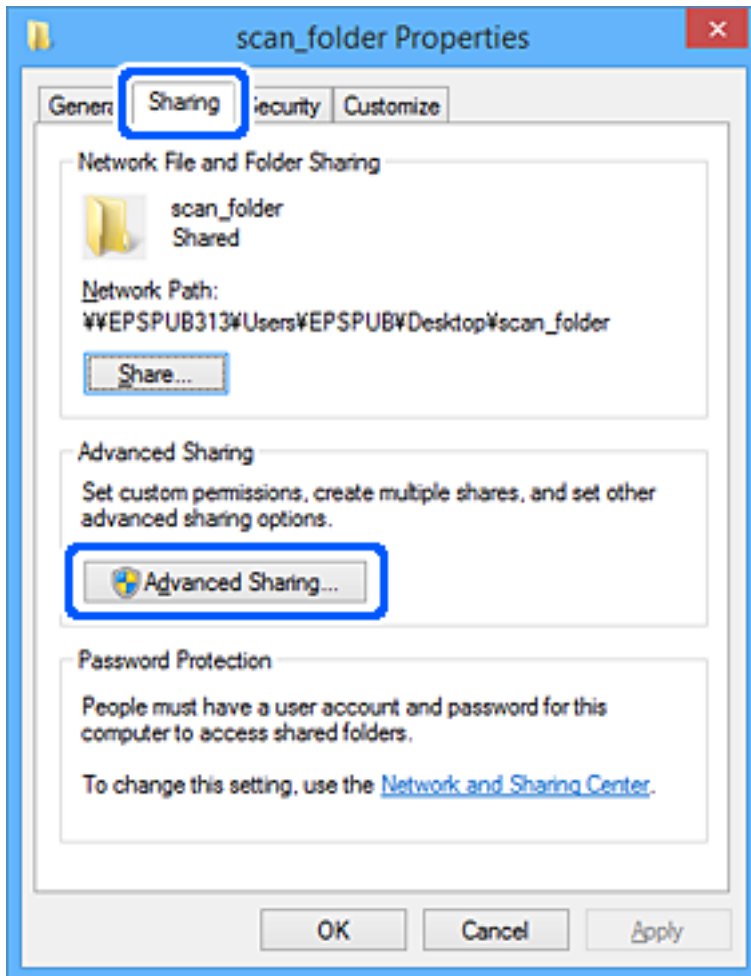
1. Na komputerze, na którym ma być utworzony folder udostępniony, zaloguj się na konto z uprawnieniami administratora.
2. Uruchom program Eksplorator.
3. Utwórz folder na pulpicie i nadaj mu nazwę „scan_folder”.

W przypadku nazwy folderu można wprowadzić ciąg o długości od 1 do 12 znaków alfanumerycznych. Jeśli limit znaków nazwy folderu zostanie przekroczony, uzyskanie dostępu do folderu może nie być możliwe w zależności od środowiska.

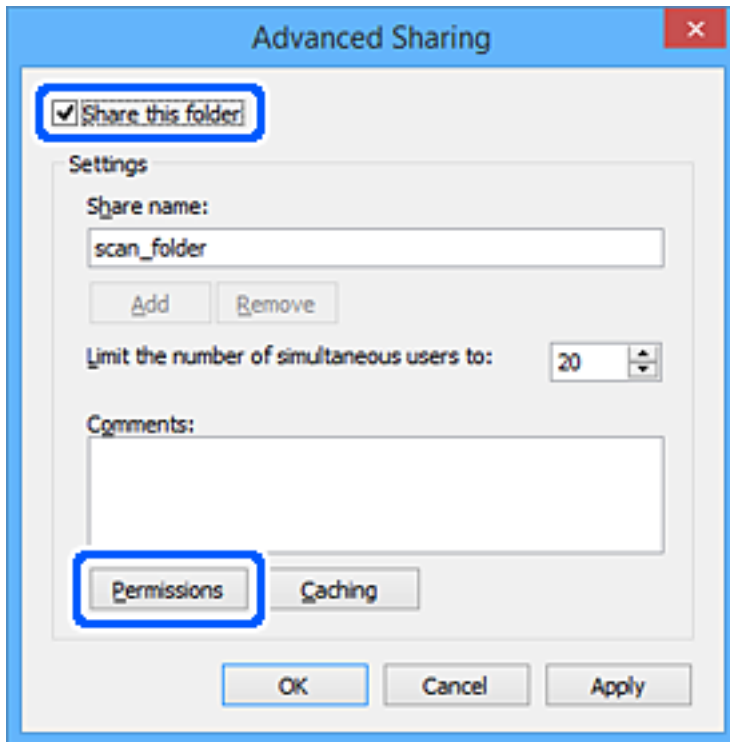
4. Kliknij prawym przyciskiem folder, a następnie wybierz polecenie **Właściwości**.



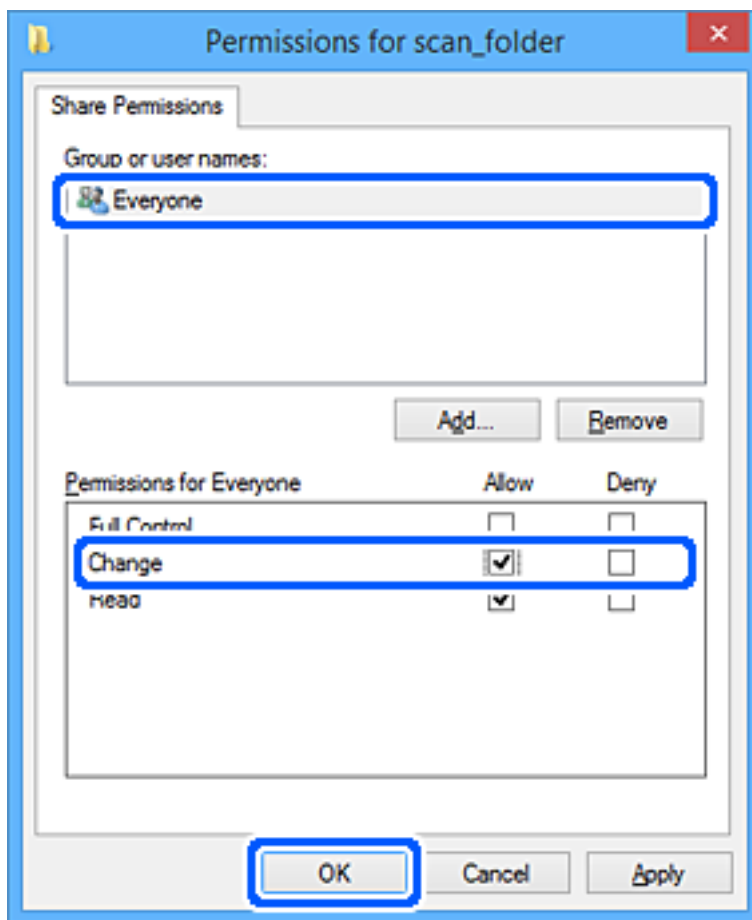
5. Na karcie **Udostępnianie** kliknij przycisk **Udostępnianie zaawansowane**.



6. Wybierz pozycję **Udostępnij ten folder**, a następnie kliknij przycisk **Uprawnienia**.

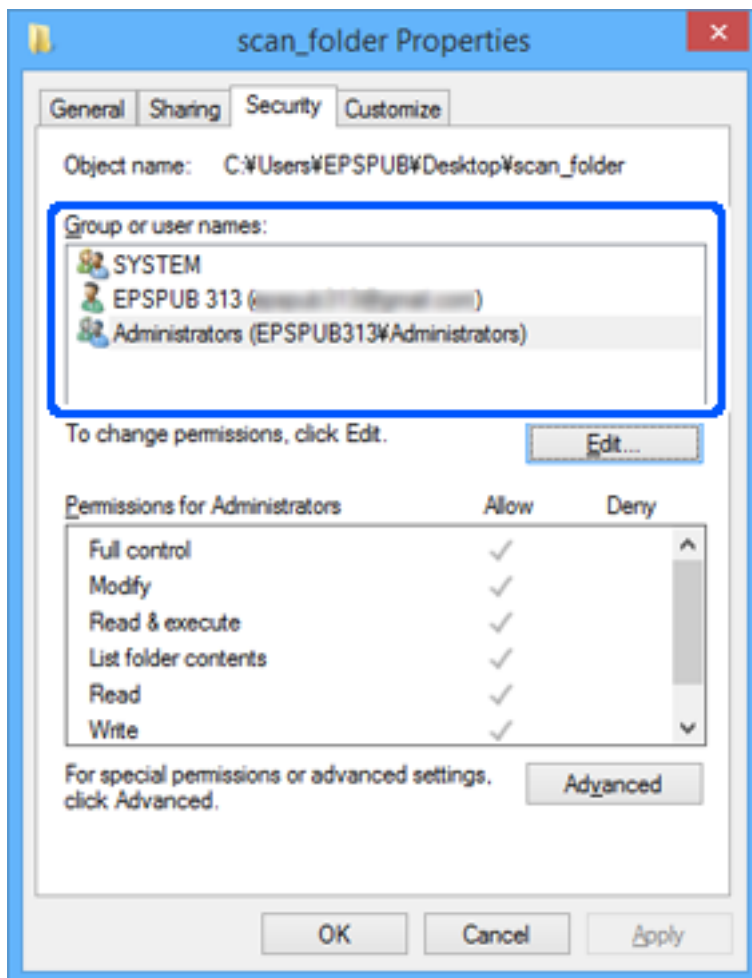


7. W polu **Nazwy grupy lub użytkownika** wybierz pozycję **Wszyscy**, w kolumnie **Zmiana** wybierz ustawienie **Zezwól**, a następnie kliknij przycisk **OK**.



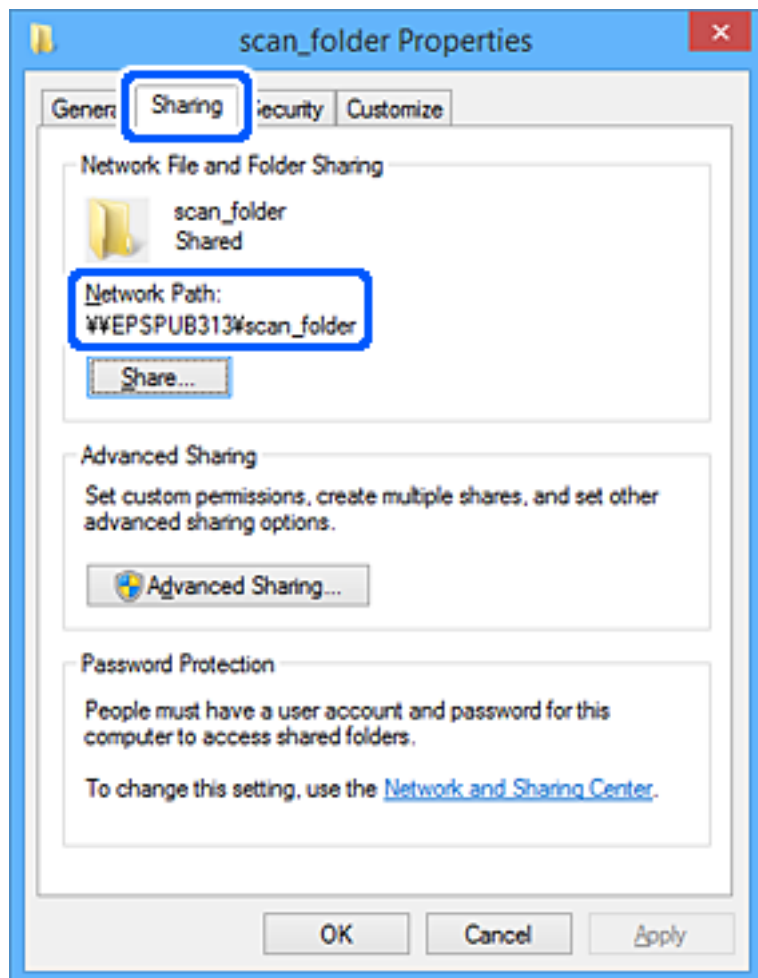
8. Kliknij pozycję **OK**.
9. Przejdź do karty **Zabezpieczenia**.
10. Sprawdź, czy grupa lub użytkownik są wyświetlane w polu **Nazwy grupy lub użytkownika**.
Grupa lub użytkownik wyświetlani w tym polu mogą uzyskiwać dostęp do folderu udostępnionego.
W takim przypadku użytkownik, który zaloguj się na tym komputerze z uprawnieniami administratora, może uzyskać dostęp do tego folderu udostępnionego.

Dodaj uprawnienia dostępu w razie potrzeby. Można go dodać, klikając przycisk **Edytuj**. Więcej informacji można znaleźć w części Informacje pokrewne.



- Przejdź do karty **Udostępnianie**.

Zostanie wyświetlona ścieżka sieciowa folderu udostępnionego. Jest używana podczas rejestracji kontaktów skanera. Zapisz ją.



- Kliknij przycisk **OK** lub **Zamknij**, aby zamknąć ekran.

Sprawdź, czy plik można zapisać lub odczytać w folderze udostępnionym na komputerach użytkowników lub grup z uprawnieniem dostępu.

Powiązane informacje

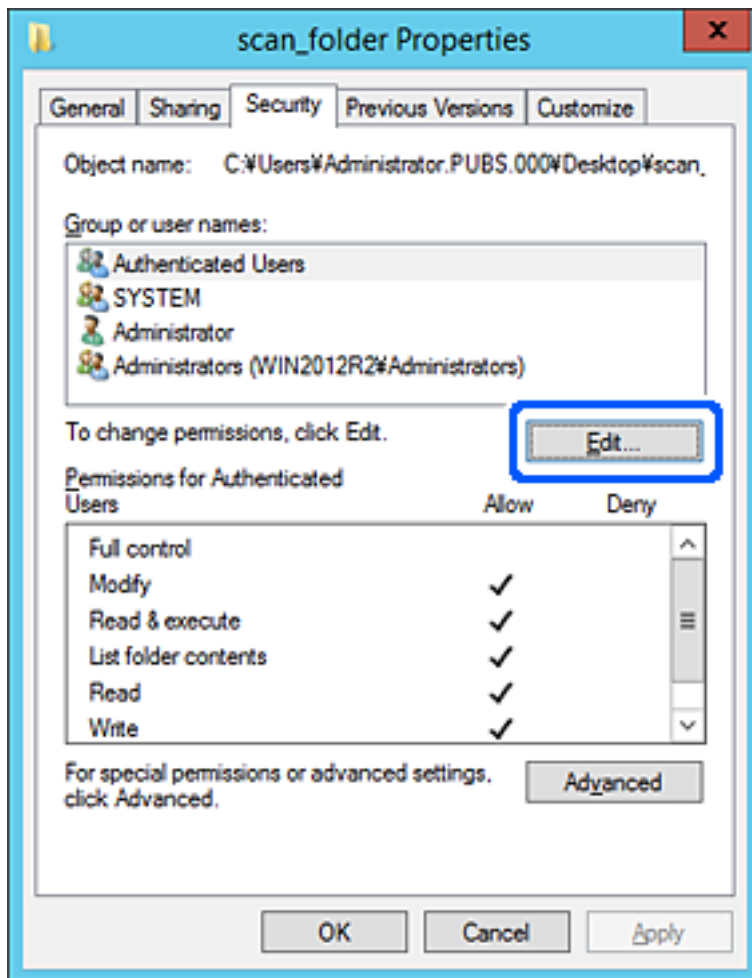
- ➔ „Dodawanie grupy lub użytkownika z uprawnieniami dostępu” na stronie 84
- ➔ „Rejestrowanie miejsca docelowego w kontaktach za pomocą aplikacji Web Config” na stronie 89

Dodawanie grupy lub użytkownika z uprawnieniami dostępu

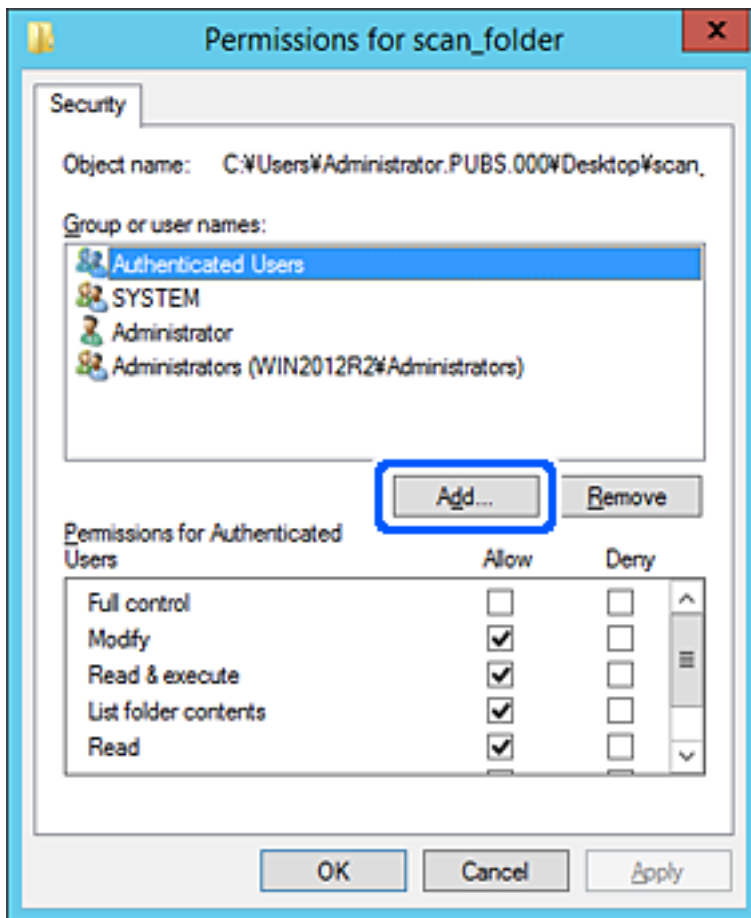
Można dodać grupę lub użytkownika z uprawnieniami dostępu.

- Kliknij folder prawym przyciskiem myszy i wybierz polecenie **Właściwości**.
- Przejdź do karty **Zabezpieczenia**.

3. Kliknij przycisk **Edytuj**.



4. W obszarze Nazwy grupy lub użytkownika kliknij przycisk **Dodaj**.



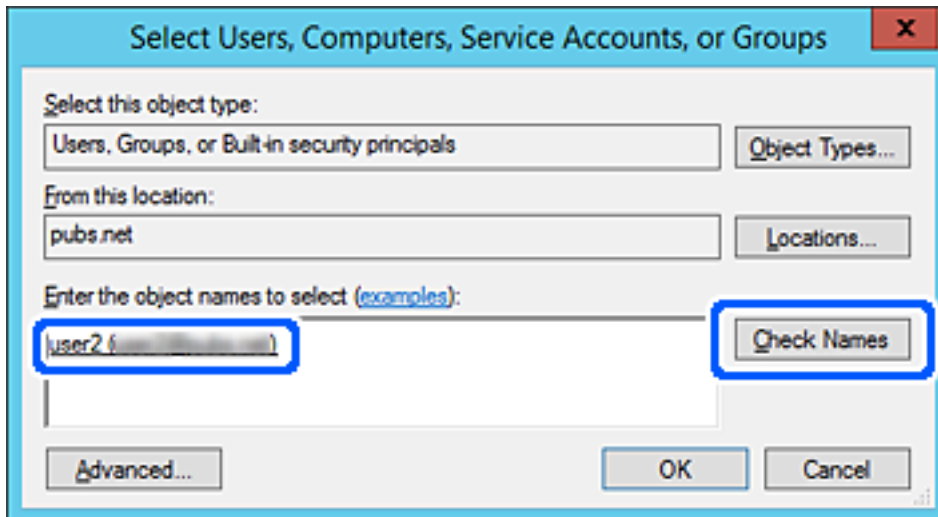
5. Wprowadź nazwę grupy lub użytkownika, której ma być przyznany dostęp, a następnie kliknij przycisk **Sprawdź nazwy**.

Do nazwy zostanie dodane podkreślenie.

Uwaga:

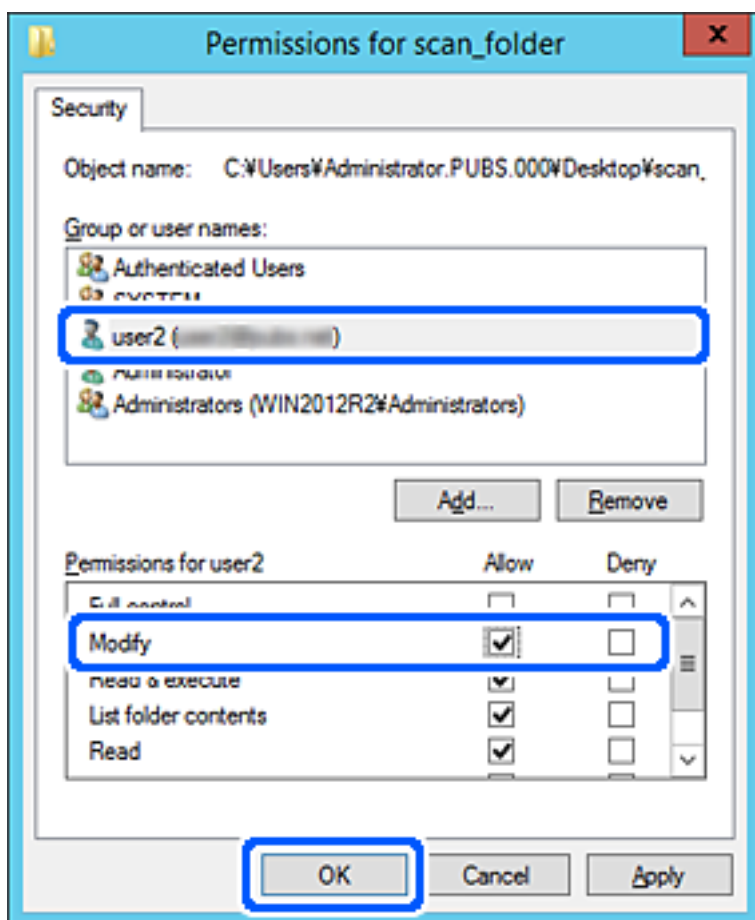
Jeżeli pełna nazwa grupy lub użytkownika nie jest znana, wprowadź część nazwy, a następnie kliknij przycisk **Sprawdź nazwy**. Zostaną wyświetlone nazwy grup lub nazwy użytkowników pasujące do części nazwy, a następnie można wybrać pełną nazwę z listy.

Jeżeli pasuje tylko jedna nazwa, w polu **Wybieranie: Użytkownicy lub Grupy** zostanie wyświetlona pełna nazwa z podkreśleniem.



6. Kliknij przycisk **OK**.

7. Na ekranie Uprawnienia wybierz nazwę użytkownika wprowadzonego w polu **Nazwy grupy lub użytkownika**, wybierz uprawnienie dostępu w kolumnie **Zmiana**, a następnie kliknij przycisk **OK**.



8. Kliknij przycisk **OK** lub **Zamknij**, aby zamknąć ekran.

Sprawdź, czy plik można zapisać lub odczytać w folderze udostępnionym na komputerach użytkowników lub grup z uprawnieniem dostępu.

Udostępnianie kontaktów

Zarejestrowanie miejsc docelowych na liście kontaktów skanera pozwala na łatwe wprowadzenie miejsca docelowego podczas skanowania.

Na liście kontaktów można zarejestrować następujące rodzaje miejsc docelowych. Łącznie można zarejestrować do 300 pozycji.

Email (Poczta)	Miejsce docelowe wiadomości e-mail. Wcześniej trzeba skonfigurować ustawienia serwera poczty e-mail.
Folder sieciowy	Miejsce docelowe danych skanowania. Przedtem należy odpowiednio przygotować folder sieciowy.

Porównanie możliwych konfiguracji kontaktów

Listę kontaktów skanera można skonfigurować za pomocą dwóch narzędzi: Web Config i Epson Device Admin.

Funkcje	Web Config	Epson Device Admin	Panel sterowania skanera
Rejestracja miejsca docelowego	✓	✓	–
Edycja miejsca docelowego	✓	✓	–
Dodanie grupy	✓	✓	–
Edycja grupy	✓	✓	–
Usunięcie miejsca docelowego lub grupy	✓	✓	–
Usunięcie wszystkich miejsc docelowych	✓	✓	–
Zaimportowanie pliku	✓	✓	–
Wyeksportowanie pliku	✓	✓	–

Rejestrowanie miejsca docelowego w kontaktach za pomocą aplikacji Web Config

Uwaga:

Można też rejestrować kontakty z poziomu panelu sterowania skanera.

1. Uzyskaj dostęp do aplikacji Web Config i wybierz pozycje **Skanuj > Kontakty**.
2. Wybierz numer, które ma być zarejestrowany, a następnie kliknij przycisk **Edytuj**.
3. Wprowadź wartości w polach **Nazwa** i **Hasło indeksu**.
4. Wybierz typ miejsca docelowego w opcji **Typ**.

Uwaga:

Nie można zmieniać opcji **Typ** po zakończeniu rejestracji. Aby zmienić typ, należy usunąć miejsce docelowe, a potem zarejestrować je ponownie.

5. Wprowadź wartości poszczególnych pozycji, a następnie kliknij przycisk **Zastosuj**.

Powiązane informacje

➔ [„Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24](#)

Elementy ustawień miejsca docelowego

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Ustawienia wspólne	

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Nazwa	Umożliwia wprowadzenie nazwy wyświetlanej na liście kontaktów o długości do 30 znaków w formacie Unicode (UTF-8). Jeśli ustawienie nie będzie określone, zostaw puste pole.
Hasło indeksu	Umożliwia wprowadzenie fraz wyszukiwania o długości do 30 znaków w formacie Unicode (UTF-8). Jeśli ustawienie nie będzie określone, zostaw puste pole.
Typ	Wybór typu adresu, który ma być zarejestrowany.
Przypisz do częst. używan.	Określenie zarejestrowanego adresu jako często używanego adresu. Często używane adresy są wyświetlane na górze ekranu skanowania, co pozwala na określenie miejsca docelowego bez wyświetlania kontaktów.
E-mail	
Adres email	Umożliwia wprowadzenie adresu e-mail o długości od 1 do 255 znaków: A-Z a-z 0-9!# \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { } ~ @.
Folder sieciowy (SMB)	
Zapisz do	\\„ścieżka do folderu” Umożliwia wprowadzenie lokalizacji folderu docelowego. Ścieżka musi mieć od 1 do 253 znaków w formacie Unicode (UTF-8), nie uwzględniając ciągu „\\”.
Nazwa użytkownika	Umożliwia wprowadzenie nazwy użytkownika używanej do uzyskiwania dostępu do folderu sieciowego. Nazwa musi mieć do 30 znaków w formacie Unicode (UTF-8). Należy jednak unikać stosowania znaków sterujących (0x00 do 0x1F, 0x7F).
Hasło	Umożliwia wprowadzenie hasła używanego do uzyskiwania dostępu do folderu sieciowego. Hasło musi mieć do 20 znaków w formacie Unicode (UTF-8). Należy jednak unikać stosowania znaków sterujących (0x00 do 0x1F, 0x7F).
FTP	
Bezpieczne połączenie	Wybierz protokół FTP lub FTPS w zależności od protokołu transferu plików obsługiwanego przez serwer FTP. Wybierz pozycję FTPS , aby pozwolić skanerowi na komunikację z zabezpieczeniami.
Zapisz do	Wprowadzanie nazwy serwera. Nazwa powinna mieć długość od 1 do 253 znaków w formacie ASCII (0x20-0x7E), bez przedrostka „ftp://” lub „ftps://”.
Nazwa użytkownika	Umożliwia wprowadzenie nazwy użytkownika używanej do uzyskiwania dostępu do serwera FTP. Nazwa musi mieć do 30 znaków w formacie Unicode (UTF-8). Należy jednak unikać stosowania znaków sterujących (0x00 do 0x1F, 0x7F). Jeśli serwer zezwala na połączenia anonimowe, podaj nazwę użytkownika typu Anonymous lub FTP. Jeśli ustawienie nie będzie określone, zostaw puste pole.
Hasło	Umożliwia wprowadzenie hasła używanego do uzyskiwania dostępu do serwera FTP. Hasło musi mieć do 20 znaków w formacie Unicode (UTF-8). Należy jednak unikać stosowania znaków sterujących (0x00 do 0x1F, 0x7F). Jeśli ustawienie nie będzie określone, zostaw puste pole.
Tryb połączenia	Wybór trybu połączenia z menu. Jeśli między skanerem a serwerem FTP znajduje się zaporę, wybierz opcję Tryb pasywny .
Numer portu	Umożliwia wprowadzenie numeru portu serwera FTP w zakresie od 1 do 65535.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Weryfikacja certyfikatu	Certyfikat serwera FTP jest weryfikowany po włączeniu tej opcji. Opcja jest dostępna, tylko jeśli wybrano ustawienie FTPS dla opcji Bezpieczne połączenie . Aby skonfigurować tę opcję, należy zaimportować Certyfikat CA na skanerze.
SharePoint(WebDAV)	
Bezpieczne połączenie	Wybierz protokół HTTP lub HTTPS w zależności od protokołu transferu plików obsługiwanego przez serwer. Wybierz pozycję HTTPS , aby pozwolić skanerowi na komunikację z zabezpieczeniami.
Zapisz do	Wprowadzanie nazwy serwera. Nazwa powinna mieć długość od 1 do 253 znaków w formacie ASCII (0x20–0x7E), bez przedrostka „http://” lub „https://”.
Nazwa użytkownika	Umożliwia wprowadzenie nazwy użytkownika używanej do uzyskiwania dostępu do serwera. Nazwa musi mieć do 30 znaków w formacie Unicode (UTF-8). Należy jednak unikać stosowania znaków sterujących (0x00 do 0x1F, 0x7F). Jeśli ustawienie nie będzie określone, zostaw puste pole.
Hasło	Umożliwia wprowadzenie hasła używanego do uzyskiwania dostępu do serwera. Hasło musi mieć do 20 znaków w formacie Unicode (UTF-8). Należy jednak unikać stosowania znaków sterujących (0x00 do 0x1F, 0x7F). Jeśli ustawienie nie będzie określone, zostaw puste pole.
Weryfikacja certyfikatu	Certyfikat serwera jest weryfikowany po włączeniu tej opcji. Opcja jest dostępna, tylko jeśli wybrano ustawienie HTTPS dla opcji Bezpieczne połączenie . Aby skonfigurować tę opcję, należy zaimportować Certyfikat CA na skanerze.
Serwer proxy	Wybierz, czy korzystać z serwera proxy.

Rejestrowanie miejsc docelowych jako grupy z użyciem Web Config

Jeśli typ miejsca docelowego jest ustawiony na **E-mail**, można rejestrować miejsca docelowe jako grupy.

1. Uzyskaj dostęp do aplikacji Web Config i wybierz pozycję **Skanuj > Kontakty**.
2. Wybierz numer, które ma być zarejestrowany, a następnie kliknij przycisk **Edytuj**.
3. Z listy **Typ** wybierz grupę.
4. Kliknij pozycję **Wybierz** w obszarze **Kontakty dla Grupa**.
Zostaną wyświetlone dostępne miejsca docelowe.
5. Zaznacz miejsca docelowe, które mają być zarejestrowane w grupie, a następnie kliknij przycisk **Wybierz**.
6. Wprowadź wartości w polach **Nazwa** i **Hasło indeksu**.
7. Określ, czy przydzielić zarejestrowaną grupę do często używanych grup.

Uwaga:

Miejsca docelowe można rejestrować w wielu grupach.

8. Kliknij pozycję **Zastosuj**.

Powiązane informacje

➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Tworzenie kopii zapasowej kontaktów i ich importowanie

Używając aplikacji Web Config lub innych narzędzi, można tworzyć kopie zapasowe kontaktów i je importować.

W przypadku aplikacji Web Config można utworzyć kopię zapasową kontaktów, eksportując ustawienia skanera zawierające kontakty. Wyeksportowanego pliku nie można edytować, ponieważ jest to plik binarny.

Podczas importowania ustawień skanera na skanerze kontakty są nadpisywane.

W przypadku aplikacji Epson Device Admin na ekranie właściwości urządzenia można eksportować tylko kontakty. Jeżeli eksport nie obejmuje pozycji związanych z bezpieczeństwem, można edytować wyeksportowane kontakty i zaimportować je, ponieważ są zapisywane w pliku SYLK lub CSV.

Importowanie kontaktów z wykorzystaniem Web Config

Jeśli użytkownik ma skaner, który umożliwia tworzenie kopii zapasowej kontaktów i jest zgodny z tym skanerem, można zarejestrować kontakty, importując plik kopii zapasowej.

Uwaga:

Więcej informacji o tworzeniu kopii zapasowej kontaktów skanera można znaleźć w podręczniku dostarczonym ze skanerem.

Wykonaj następujące czynności, aby zaimportować kontakty na tym skanerze.

1. Uruchom aplikację Web Config, wybierz pozycje **Zarządzanie urządzeniem > Wartość ustawienia Eksportuj i Importuj > Importuj**.
2. W polu **Plik** wybierz plik kopii zapasowej, wprowadź hasło, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.
3. Zaznacz pole wyboru **Kontakty**, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.

Wykonywanie kopii zapasowych kontaktów przy użyciu Web Config

Usterka skanera może spowodować utratę danych kontaktów. Po każdej zmianie danych zaleca się wykonanie ich kopii zapasowej. Firma Epson nie ponosi odpowiedzialności za utratę danych, za wykonanie kopii zapasowej danych i/lub ustawień lub jej przywracanie nawet w okresie gwarancji.

Aplikacja Web Config umożliwia wykonanie kopii zapasowej kontaktów przechowywanych na skanerze i zapisanie jej na komputerze.

1. Otwórz aplikację Web Config i wybierz pozycje **Zarządzanie urządzeniem > Wartość ustawienia Eksportuj i Importuj > Eksportuj**.
2. Zaznacz pole wyboru **Kontakty** w kategorii **Skanuj**.
3. Wprowadź hasło, aby zaszyfrować wyeksportowany plik.

Hasło będzie potrzebne do zaimportowania pliku. Pozostaw to pole puste, aby zrezygnować z szyfrowania pliku.

4. Kliknij przycisk **Eksportuj**.

Eksportowanie i importowanie wielu kontaktów za pomocą narzędzia

Narzędzie Epson Device Admin umożliwia utworzenie kopii zapasowej tylko kontaktów i edytowanie wyeksportowanego pliku, a następnie ich jednoczesne zaimportowanie.

Jest to przydatne do tworzenia kopii zapasowej tylko kontaktów lub w przypadku wymiany skanera i konieczności przeniesienia kontaktów ze starego skanera na nowy.

Eksportowanie kontaktów

Informacje o kontaktach można zapisywać w pliku.

Pliki zapisane w formacie SYLK lub csv można edytować w aplikacji arkusza kalkulacyjnego lub edytorze tekstowym. Po usunięciu lub dodaniu informacji można zaimportować wszystkie te kontakty na raz.

Informacje zawierające elementy zabezpieczeń, takie jak hasła i dane osobowe, są zapisywane w pliku binarnym zabezpieczonym hasłem. Nie można edytować tego pliku. Tego pliku można używać jako kopii zapasowej informacji zawierających elementy zabezpieczeń.

1. Uruchom aplikację Epson Device Admin.
2. Z bocznego menu zadań wybierz pozycję **Devices**.
3. Z listy urządzeń wybierz urządzenie, które ma być skonfigurowane.
4. Na karcie wstążki **Home** kliknij pozycję **Device Configuration**.
Jeśli zostało ustawione hasło administratora, wprowadź hasło i kliknij przycisk **OK**.
5. Kliknij pozycję **Common > Contacts**.
6. Wybierz format eksportu w oknie **Export > Export items**.
 - All Items
Eksport zaszyfrowanego pliku binarnego. Wybierz, czy w pliku mają być zapisane elementy zabezpieczeń, takie jak hasła i dane osobowe. Nie można edytować tego pliku. Jeśli zostanie wybrany ten format, trzeba ustawić hasło do pliku. Kliknij przycisk **Configuration** i ustaw hasło o długości od 8 do 63 znaków ASCII. To hasło będzie potrzebne podczas importowania danych z pliku binarnego.
 - Items except Security Information
Eksport pliku w formacie SYLK lub csv. Tę opcję wybierz, aby móc edytować informacje w wyeksportowanym pliku.
7. Kliknij pozycję **Export**.
8. Określ miejsce zapisu, wybierz typ pliku, a następnie kliknij przycisk **Save**.
Wyświetlony zostanie komunikat z potwierdzeniem zakończenia operacji.

9. Kliknij pozycję **OK**.
Sprawdź, czy plik został zapisany w wybranym miejscu.

Importowanie kontaktów

Informacje o kontaktach można zaimportować z pliku.

Możliwe jest importowanie plików zapisanych w formacie SYLK lub csv albo plików binarnych zawierających elementy zabezpieczeń.

1. Uruchom aplikację Epson Device Admin.
2. Z bocznego menu zadań wybierz pozycję **Devices**.
3. Z listy urządzeń wybierz urządzenie, które ma być skonfigurowane.
4. Na karcie wstążki **Home** kliknij pozycję **Device Configuration**.
Jeśli zostało ustawione hasło administratora, wprowadź hasło i kliknij przycisk **OK**.
5. Kliknij pozycję **Common > Contacts**.
6. Kliknij przycisk **Browse** w obszarze **Import**.
7. Wybierz plik, który ma być zaimportowany, a następnie kliknij przycisk **Open**.
Po wybraniu pliku binarnego w polu **Password** wprowadź hasło ustawione podczas eksportowania pliku.
8. Kliknij pozycję **Import**.
Zostanie wyświetlony ekran potwierdzenia.
9. Kliknij pozycję **OK**.
Zostaną wyświetlone wyniki weryfikacji.
 - Edit the information read
Kliknij, aby edytować informacje osobno.
 - Read more file
Kliknij, aby zaimportować wiele plików.
10. Kliknij przycisk **Import**, a następnie przycisk **OK** na ekranie zakończenia importu.
Wróć do ekranu właściwości urządzenia.
11. Kliknij pozycję **Transmit**.
12. Na ekranie potwierdzenia kliknij przycisk **OK**.
Ustawienia zostaną wysłane do skanera.
13. Na ekranie zakończenia wysyłania kliknij przycisk **OK**.
Informacje skanera zostaną zaktualizowane.

Otwórz kontakty w aplikacji Web Config lub na panelu sterowania skanera, a następnie sprawdź, czy zostały zaktualizowane.

Korzystanie z programu Document Capture Pro Server

Program Document Capture Pro Server umożliwia zarządzanie metodą sortowania, formatem zapisu i miejscem docelowym przekazywania wyników skanowania uruchamianego z poziomu panelu sterowania skanera. Można wywoływać i wykonywać zadania poprzednio zarejestrowane na serwerze z poziomu panelu sterowania skanera.

Zainstaluj go na komputerze serwera.

Więcej informacji o programie Document Capture Pro Server można uzyskać od lokalnego przedstawiciela firmy Epson.


Konfigurowanie trybu serwera

Aby móc używać programu Document Capture Pro Server, należy wykonać następujące czynności.

1. Uzyskaj dostęp do aplikacji Web Config i wybierz pozycje **Skanuj > Document Capture Pro**.
2. Wybierz ustawienie **Tryb serwera** dla opcji **Tryb**.
3. Wprowadź adres serwera z zainstalowanym programem Document Capture Pro Server w polu **Adres serwera**.
Wprowadź od 2 do 255 znaków w formacie IPv4, IPv6, nazwy hosta lub FQDN. W przypadku formatu FQDN można używać znaków alfanumerycznych w kodowaniu ASCII (0x20–0x7E) oraz znaku „-” (z wyjątkiem początku i końca adresu).
4. Kliknij pozycję **OK**.
Zostanie ponownie nawiązane połączenie z siecią i usługa będzie aktywna.

Rejestrowanie Wstępne lub przycisków Szybkie wysył.

Można zarejestrować do 12 często używanych ustawień skanowania jako **Wstępne**.

Ustawienia wstępne zarejestrowane pod numerem od 1 do 3 przydzielane są do przycisków  (Szybkie wysył.) na skanerze.

W ustawieniach Wstępne można używać następujących miejsc docelowych.

- Folder sieciowy
- Adres e-mail

Uwaga:

Folder sieciowy lub serwer poczty e-mail należy skonfigurować przed utworzeniem ustawień wstępnych.

1. Uzyskaj dostęp do narzędzia Web Config.
[„Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24](#)

2. Zaloguj się na konto administratora, aby zmienić ustawienia skanera.
W prawym górnym rogu ekranu kliknij pozycję **Logowanie administratora**. Wprowadź **Nazwa użytkownika** i **Aktualne hasło**, a następnie kliknij przycisk **OK**.
Uwaga:
*Jeśli w prawym górnym rogu ekranu wyświetlana jest pozycja **Wylogowanie administratora**, oznacza to, że zalogowano już na konto administratora.*
3. Wybierz kartę **Skanuj > Wstępne**.
4. Wybierz numer **Wstępne** do skonfigurowania, a następnie kliknij przycisk **Edytuj**.
5. Wybierz pozycję **Typ**, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.
6. Wprowadź nazwę wyświetlania, a następnie kliknij pozycję **Wybierz z Kontakty** lub **Wprowadź Miejsce docelowe**, aby ustawić informacje o miejscu docelowym.
Adres e-mail można wprowadzić ręcznie, aby dodać go do miejsca docelowego.
7. Jeśli opcja **Typ** jest ustawiona na **Skanowanie do wiadomości e-mail**, ustaw **Ustawienia e-mail**.
8. Jeśli opcja **Typ** jest ustawiona na **Skanowanie do folderu sieciowego/FTP**, ustaw **Ustawienia pliku**.
9. Wykonaj ustawienia skanowania.
10. Jeśli opcja **Format pliku** jest ustawiona na PDF, ustaw **Ustaw. PDF**.
11. Kliknij przycisk **OK**, aby zastosować ustawienia.

Powiązane informacje

- ➔ „Konfigurowanie folderu udostępnionego sieci” na stronie 69
- ➔ „Konfigurowanie serwera pocztowego” na stronie 66
- ➔ „Skanowanie przy użyciu przycisków Szybkie wysył.” na stronie 101

Ustawienia e-mail

Uwaga:

Pozycje mogą być niedostępne w zależności od innych ustawień.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Temat	Wprowadź temat wiadomości e-mail w postaci znaków alfanumerycznych oraz symboli.
Prefiks nazwy pliku	Wprowadź przedrostek nazwy obrazów w postaci znaków alfanumerycznych oraz symboli.
Dodaj datę	Dodawanie daty do nazwy pliku.
Godz. dodania	Dodawanie godziny do nazwy pliku.
Maks. rozm. zał. pliku	Wybór maksymalnej wielkości plików dołączanych do wiadomości e-mail.

Ustawienia pliku

Uwaga:

Pozycje mogą być niedostępne w zależności od innych ustawień.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Prefiks nazwy pliku	Wprowadź przedrostek nazwy obrazów w postaci znaków alfanumerycznych oraz symboli.
Dodaj datę	Dodawanie daty do nazwy pliku.
Godz. dodania	Dodawanie godziny do nazwy pliku.

Ustawienia skanowania

Uwaga:

Pozycje mogą być niedostępne w zależności od innych ustawień.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Format pliku	Wybór formatu, w jakim ma być zapisany zeskanowany obraz. Jeśli wybierzesz PDF, PDF/A lub TIFF jako format pliku, zdecyduj, czy zapisywać wszystkie oryginały jako jeden plik (wielostronicowy), czy zapisywać każdy oryginał oddzielnie (jedna strona).
Tryb Kolor	Wybór koloru, który ma zostać użyty do zapisania zeskanowanego obrazu. <input type="checkbox"/> Kolor/Czarno-biały: umożliwia konwertowanie zeskanowanych obrazów na 24-bitowy obraz kolorowy lub monochromatyczny (czarno-biały plik binarny). <input type="checkbox"/> Kolor/Skala szarości: umożliwia konwertowanie zeskanowanych obrazów na 24-bitowy obraz kolorowy lub 8-bitowy obraz w skali odcieni szarości.
Rozdzielczość	Wybór rozdzielczości skanowania.
Ob. skan.	Wybór obszaru skanowania. Jeżeli rozmiaru oryginału, który ma być skanowany, nie ma na liście, wybierz Def. przez użytka. , a następnie ustaw rozmiar ręcznie.
Skanowanie 2-stronne	Skanowanie obu stron oryginałów.
Bind. (Oryg.)	Wybór kierunku bindowania oryginału.
Gęstość	Wybór kontrastu skanowanego obrazu.
Wsp. kompresji	Wybór stopnia kompresji.
Usuń cień	Usuwanie cieni z oryginału, które są widoczne na zeskanowanym obrazie.
Ramka	Usuwanie cieni z krawędzi oryginałów.
Usuń tło	Umożliwia usunięcie tła z oryginałów. Można wybrać poziom efektu.
Tryb automat. podawania	Ustawianie Tryb automat. podawania. Funkcja ta umożliwia automatyczne skanowanie oryginałów po ich załadowaniu do ADF. Funkcja jest przydatna podczas skanowania różnych rozmiarów lub typów oryginałów po kolei. Przed umieszczeniem każdego oryginału dostosuj prowadnice boczne.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Obróć	Wybór kąta obrotu w zależności od oryginału, który ma być zeskanowany.
Poprawianie tekstu	Umożliwia wyostrenie niewyraźnych liter z oryginału.
Poprawianie krawędzi	Krawędzie tekstu (granica między tekstem a tłem), można poprawić. Można wybrać poziom efektu. Po zwiększeniu wartości krawędzie cienkiego tekstu staną się czarne. Zmniejsz wartość, jeśli na zeskanowanym obrazie znajduje się zbyt wiele zakłóceń.
Wartość progowa	Dopasowanie granicy monochromatycznego koloru binarnego (czarny lub biały). Czarne obszary staną się większe po wzroście wartości, a białe obszary staną się większe po zmniejszeniu wartości.
Poziom redukcji zakłóceń	Wyregulowanie poziomu zmniejszenia zakłóceń (niepotrzebnych czarnych punktów). Im wyższy poziom, tym większa jest stosowana redukcja zakłóceń.
Popraw skrzyw. dokumentu	Poprawienie nachylenia oryginału.
Przycinaj marginesy przy rozmiarze „Auto”	Dostosowanie marginesów obszaru przycinania na potrzeby automatycznego wykrywania rozmiaru oryginału.
Skanuj laminowaną kartę	W przypadku oryginałów laminowanych skanowane są również obszary przezroczyste wokół krawędzi.
Pomiń puste strony	Pomijanie pustych stron, jeżeli znajdują się w oryginałach.
Poziom wykrywania	Dopasowanie liczby wykrywanych pustych stron. Po ustawieniu wysokiego poziomu tej wartości wszystkie oryginały o jasnych kolorach lub przesunięte będą wykrywane jako puste strony.
Wykryj podwójne podawanie	Wyświetlanie ostrzeżenia po wykryciu podania wielu oryginałów naraz.
Czujnik ultradźwiękowy	Wykrywanie podawania dwóch arkuszy za pomocą czujnika ultradźwiękowego.
Obszar wykrywania (Min)	Ustawienie minimalnego obszaru wykrywania za pomocą czujnika ultradźwiękowego.
Obszar wykrywania (Max)	Ustawienie maksymalnego obszaru wykrywania za pomocą czujnika ultradźwiękowego.
Długość	Wykrywanie podwójnego podawania za pośrednictwem długości. Gdy długość drugiego skanowanego oryginału jest większa od pierwszego, jest to identyfikowane jako podawanie dwóch arkuszy.
Różnica długości stron	Określanie różnicy w odległości do wykrywania.

Ustaw. PDF

Uwaga:

Pozycje mogą być niedostępne w zależności od innych ustawień.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Hasło do otwarcia dokumentu	Ustawianie hasła zabezpieczenia do otwierania plików PDF.
Hasło dla uprawnień	Ustawienie hasła ograniczenia dostępu do edycji lub drukowania plików PDF.
Drukowanie	Ograniczenie dostępu do drukowania plików PDF.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Edycja	Ograniczenie dostępu do funkcji takich jak edycja, kopiowanie zawartości lub dodawanie komentarzy w plikach PDF.

Skanowanie podstawowe

Skanowanie z poziomu panelu sterowania skanera. 101

Skanowanie z poziomu komputera. 105

Skanowanie z poziomu panelu sterowania skanera

Można używać następujących metod do zapisywania zeskanowanych obrazów z poziomu panelu sterowania skanera.

Użycie przycisku  (Szybkie wysył.) lub Wstępne

Zeskanowane obrazy można zapisywać do folderu sieciowego lub wysyłać pocztą e-mail przy użyciu wstępnie skonfigurowanych ustawień.

Ustawienia można konfigurować w aplikacji Web Config.

Komputer

Możliwe jest zapisanie zeskanowanego obrazu na komputerze połączonym ze skanerem.


WSD

Można używać funkcji WSD do zapisywania zeskanowanego obrazu na komputerze połączonym ze skanerem.

Powiązane informacje


- ➔ „Skanowanie przy użyciu przycisków Szybkie wysył.” na stronie 101
- ➔ „Skanowanie przy użyciu ustawień Wstępne” na stronie 102
- ➔ „Skanowanie oryginałów do komputera” na stronie 102
- ➔ „Skanowanie przy użyciu WSD” na stronie 103

Skanowanie przy użyciu przycisków Szybkie wysył.

Używając przycisków  (Szybkie wysył.), zeskanowane obrazy można zapisywać do folderu sieciowego lub wysyłać pocztą e-mail przy użyciu wstępnie skonfigurowanych ustawień.

Ustawienia można konfigurować w aplikacji Web Config.

1. Umieść oryginały.

2. Naciśnij dowolny przycisk  (Szybkie wysył.).

Zostanie wyświetlony ekran **Szybkie wysył.** z listą skonfigurowanych miejsc docelowych.

Uwaga:

*Ekran **Szybkie wysył.** można też wyświetlić, wybierając pozycję **Szybkie wysył.** na ekranie głównym.*

3. Naciśnij przycisk  (Szybkie wysył.) miejsca docelowego, do którego skany mają być wysłane.

Rozpocznie się skanowanie.

Powiązane informacje

- ➔ „Rejestrowanie Wstępne lub przycisków Szybkie wysył.” na stronie 95

Skanowanie przy użyciu ustawień Wstępne

Możliwe jest wczytywanie wstępnie skonfigurowanych ustawień **Wstępne**, które mają być używane do skanowania.

1. Umieść oryginały.
2. Na ekranie głównym panelu sterowania skanera wybierz pozycję **Wstępne**.
3. Na panelu sterowania skanera wybierz pozycję **Wstępne** za pomocą przycisku ◀ lub ▶, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
4. Na ekranie wyboru **Wstępne** wybierz żądane ustawienia za pomocą przycisku ◀ lub ▶.
5. Naciśnij przycisk ◊.

Powiązane informacje

➔ „Rejestrowanie Wstępne lub przycisków Szybkie wysył.” na stronie 95

Skanowanie oryginałów do komputera

Oryginały można skanować z poziomu panelu sterowania, używając zadań utworzonych w aplikacji Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS).

Uwaga:

- Przed przystąpieniem do skanowania należy na komputerze zainstalować aplikację Document Capture Pro/Document Capture i utworzyć zadanie. Dostępne jest wstępnie zdefiniowane zadanie, które umożliwia zapisywanie zeskanowanych obrazów w formacie PDF.*
- Aplikacja Document Capture Pro nie obsługuje systemu Windows Server.*
- Przed skanowaniem upewnij się, że skaner jest prawidłowo podłączony do komputera.*

1. Umieść oryginały.
2. Na panelu sterowania skanera wybierz pozycję **Komputer** za pomocą przycisku ◀ lub ▶, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Jeśli wyświetlony zostanie ekran **Wybierz komputer**, na ekranie tym wybierz żądany komputer.

4. Na ekranie **Wybierz zadanie** należy wybrać zadanie, używając przycisku ◀ lub ▶.

Uwaga:

❑ Skanowanie można uruchomić natychmiast na ekranie **Wybierz zadanie**, naciskając przycisk ◊.

❑ Nacisnąć przycisk ▼, aby skonfigurować ustawienia **Ustawienia skanera**.

·**Powoli:** umożliwia zmniejszenie prędkości skanowania. Włącz ją, aby skanować oryginały, które mogą się zaciąć, na przykład papier cienki.

·**Powoli:** umożliwia zmniejszenie prędkości skanowania. Włącz ją, aby skanować oryginały, które mogą się zaciąć, na przykład papier cienki.

·**DFDS:** pominięcie wykrywania podwójnego podania i kontynuowanie skanowania. Włącz ją, aby skanować oryginały wykrywane jako podwójne podanie, na przykład karty z tworzywa lub koperty.

·**Czas zatrz. po wykr. podw. podania:** wybór działania wykonywanego po wykryciu podwójnego podania.

·**Zabezp. papieru:** ograniczenie uszkodzeń oryginałów przez zatrzymanie skanowania od razu po wystąpieniu błędu podawania.

·**Wykr. brudu szyby:** wykrywanie zanieczyszczeń na szybie skanera we wnętrzu urządzenia.

Po skonfigurowaniu funkcji **Ustawienia skanera** nacisnąć przycisk ↶, aby wrócić na ekran **Wybierz zadanie**.

5. Naciśnij przycisk **OK** w celu wyświetlenia ustawień zadania.

6. Sprawdź ustawienia zadania.

Ekran można przewijać za pomocą przycisku ▲ lub ▼.

Aby edytować ustawienia skanowania, naciśnij przycisk **OK**. Wybierz element, używając przycisku ▲ lub ▼, a następnie edytuj ustawienia za pomocą przycisku ◀ lub ▶. Po zakończeniu edytowania zadania naciśnij przycisk **OK**.

Uwaga:

Jeżeli włączono opcję **Wyłącz zmiany ustawień zadania w panelu sterowania** w aplikacji *Document Capture Pro/Document Capture*, nie można zmienić ustawień.

7. Naciśnij przycisk ◊, aby rozpocząć skanowanie.

Powiązane informacje

➔ „Ustawianie zadania” na stronie 125

➔ „Włączanie uruchamiania zadań z panelu sterowania (przydzielanie przycisków)” na stronie 132


Skanowanie przy użyciu WSD

Uwaga:

❑ Funkcja ta jest dostępna wyłącznie na komputerach z systemem Windows 10/Windows 8.1/Windows 8.

❑ W przypadku systemów Windows 7 należy uprzednio skonfigurować komputer, aby móc używać tej funkcji.

1. Umieść oryginały.
2. Na panelu sterowania skanera wybierz pozycję **WSD** za pomocą przycisku ◀ lub ▶, a następnie naciśnij przycisk **OK**.
3. Wybierz komputer, na którym chcesz zapisać zeskanowane obrazy.

4. Naciśnij przycisk .

Konfigurowanie portu WSD

W tym rozdziale opisano konfigurowanie portu WSD w systemie Windows 7.

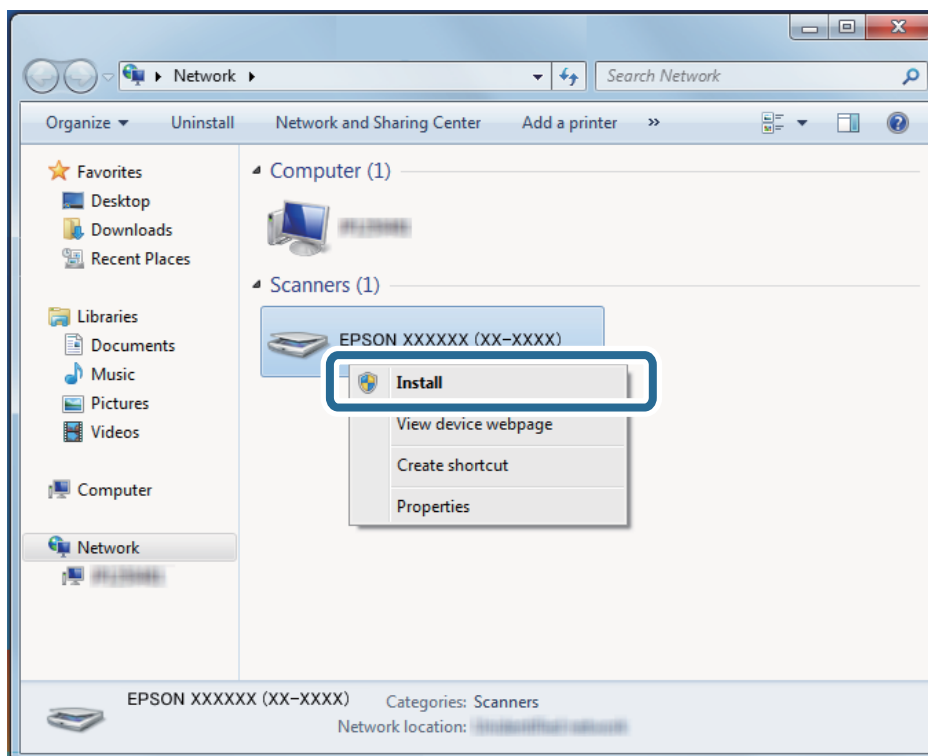
Uwaga:

W przypadku systemu Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 port WSD jest konfigurowany automatycznie.

Aby móc skonfigurować port WSD, muszą być spełnione następujące warunki.

- Skaner i komputer są połączone z siecią.
- Na komputerze zainstalowany jest sterownik skanera.

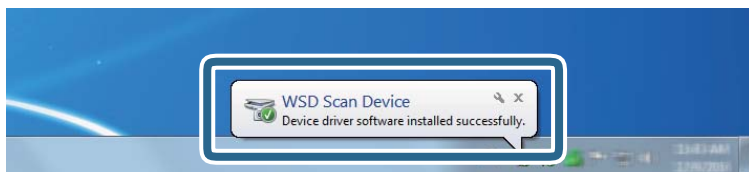
1. Włączyć skaner.
2. Na komputerze kliknąć przycisk Start, a następnie kliknąć polecenie **Sieć**.
3. Kliknąć prawym przyciskiem myszy skaner i wybrać polecenie **Instaluj**.
Kliknąć przycisk **Kontynuuj** po wyświetleniu okna **Kontrola konta użytkownika**.
Kliknąć przycisk **Odinstaluj** i rozpocząć ponownie, jeżeli wyświetlany jest ekran **Odinstalowywanie**.



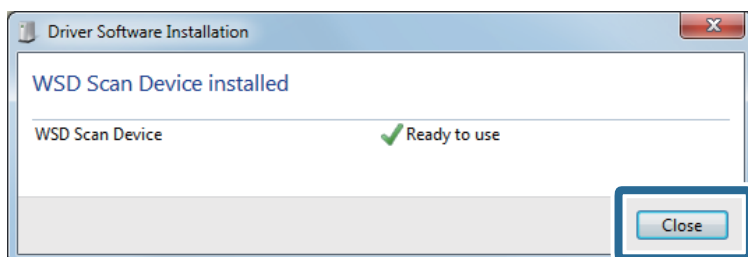
Uwaga:

Na ekranie sieci wyświetlane są nazwa skanera w sieci i nazwa modelu skanera (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)).
Nazwę skanera ustawioną w sieci można sprawdzić z poziomu panelu sterowania skanera.

4. Kliknąć komunikat wyświetlany na komputerze, który zawiera informację o gotowości urządzenia do użycia.



5. Sprawdzić komunikat wyświetlany na ekranie i kliknąć przycisk **Zamknij**.



6. Otworzyć ekran **Urządzenia i drukarki**.
Kliknąć przycisk Start i wybrać polecenia **Panel sterowania** > **Sprzęt i dźwięk** (lub **Sprzęt**) > **Urządzenia i drukarki**.
7. Sprawdzić, czy w otoczeniu sieciowym jest wyświetlana ikona z nazwą skanera.
Wybrać nazwę skanera w przypadku korzystania z funkcji WSD.

Skanowanie z poziomu komputera

Skanowanie za pomocą aplikacji Document Capture Pro (w systemie Windows)

Aplikacja ta umożliwia wykonanie różnych zadań, takich jak zapisanie obrazu na komputerze, wysłanie go pocztą elektroniczną, wydrukowanie oraz przesłanie do serwera lub do usługi chmury. Można również skorzystać z szeregu metod sortowania dokumentów do oddzielnych plików, takich jak wykrywanie kodów kreskowych lub znaków na stronie. Możliwe jest również zapisanie ustawień skanowania dla danego zadania w celu uproszczenia późniejszych operacji skanowania.

Uwaga:

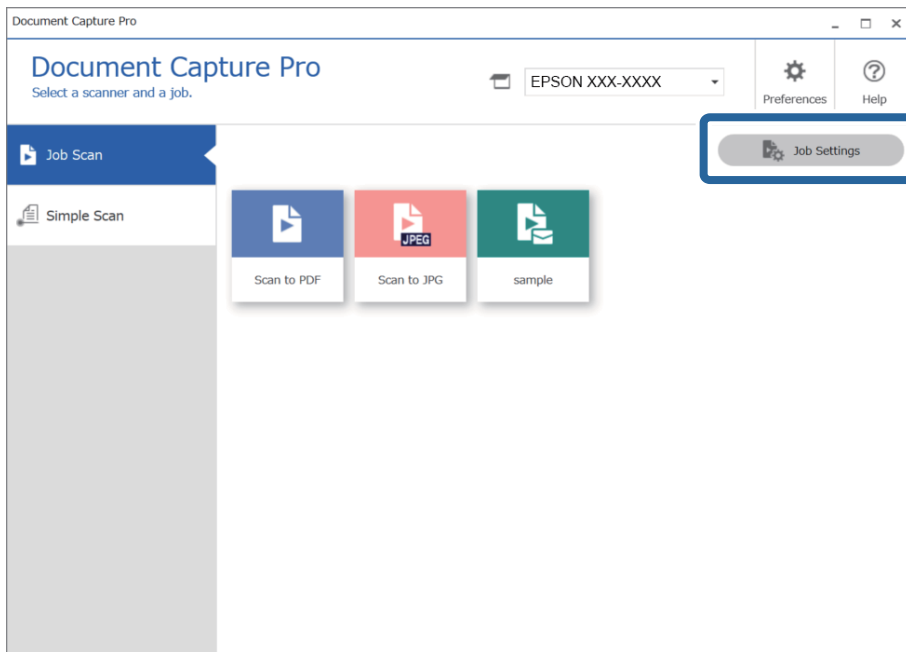
- Więcej informacji na temat używania aplikacji Document Capture Pro można znaleźć pod poniższym adresem URL:
<https://support.epson.net/dcp/>
- Aplikacja Document Capture Pro nie obsługuje systemu Windows Server.

1. Uruchom aplikację Document Capture Pro.
 - Windows 10
Kliknij przycisk Start, a następnie wybierz polecenia **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Wprowadź nazwę aplikacji w panelu wyszukiwania, po czym wybierz wyświetloną ikonę.

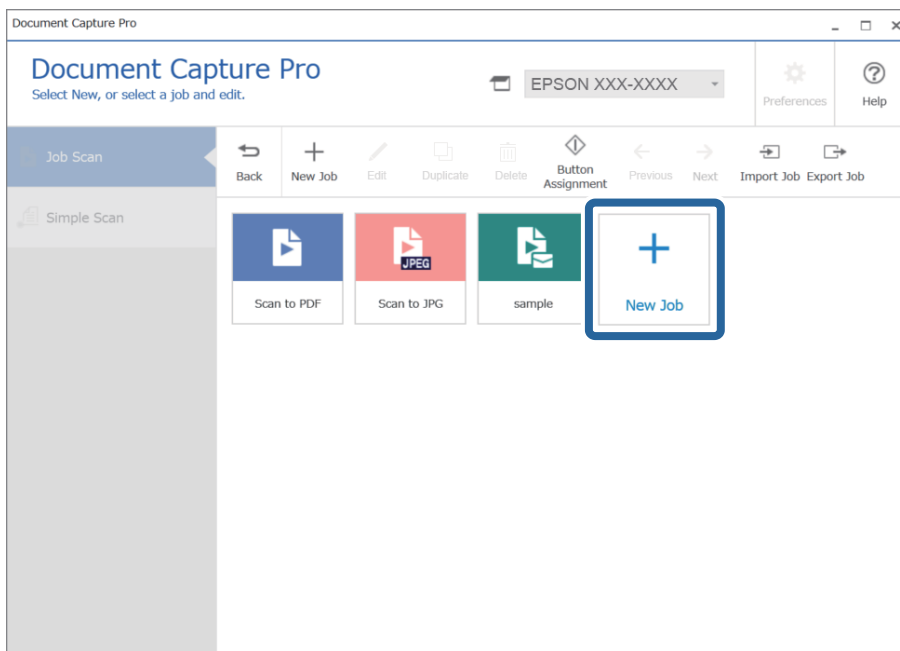
❑ Windows 7

Kliknij przycisk Start, a następnie wybierz polecenia **Wszystkie programy** > **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

2. Kliknij pozycję **Ustawienia zadania** na karcie **Zadanie Skanuj**.



3. Kliknij przycisk **Nowe**.



Wyświetlone zostanie okno **Ustawienia zadania**.

4. Wprowadź nazwę w polu **Nazwa zadania**.

The screenshot shows the 'Job Settings' window for a scan job. The 'Job Name' field is highlighted with a blue box and contains the text 'sample'. The window displays various scan settings:

- Source: ADF - Single-sided
- Document Size: Auto Detect
- Image Type: Auto
- Rotation: None
- Resolution: Medium (300dpi) 300 dpi
- Text Enhancement:
- Correct Document Skew:
- Skip Blank Page:

There is a 'Detailed Settings' button and checkboxes for 'Show the preview while scanning' and 'Show the confirmation dialog after scanning'. The left sidebar shows the following steps:

1. Scan: Configure scan settings.
2. Save: File Name: img20xxxxxx_001.pdf, File Type: PDF, Save in: C:\Users, Separator: Fixed Page
3. Index: Index Items: 6
4. Send: Destination: Take No Action
5. Confirm/Test: Icon: [Icon]

5. Na karcie **1. Skanuj** ustaw operacje zadania skanowania, które ma być utworzone.

The screenshot shows the 'Job Settings' window for a scan job. The 'Job Name' field is highlighted with a blue box and contains the text 'sample'. The window displays various scan settings:

- Source: ADF - Single-sided
- Document Size: Auto Detect
- Image Type: Auto
- Rotation: None
- Resolution: Medium (300dpi) 300 dpi
- Text Enhancement:
- Correct Document Skew:
- Skip Blank Page:

There is a 'Detailed Settings' button and checkboxes for 'Show the preview while scanning' and 'Show the confirmation dialog after scanning'. The left sidebar shows the following steps:

1. Scan: Configure scan settings.
2. Save: File Name: img20xxxxxx_001.pdf, File Type: PDF, Save in: C:\Users, Separator: Fixed Page
3. Index: Index Items: 6
4. Send: Destination: Take No Action
5. Confirm/Test: Icon: [Icon]

Two blue boxes with numbers 1 and 2 highlight specific settings:

- Box 1: The main settings area (Source, Document Size, Image Type, Rotation, Resolution, and checkboxes).
- Box 2: The checkboxes for 'Show the preview while scanning' and 'Show the confirmation dialog after scanning'.

- ❑ **1** Skonfiguruj podstawowe ustawienia skanowania.
 - ❑ **Źródło:** wybrać źródło, gdzie jest umieszczony oryginał. Aby skanować obie strony oryginałów, należy wybrać oryginały dwustronne.
 - ❑ **Rozmiar dokumentu:** wybrać rozmiar umieszczonego oryginału.
 - ❑ **Typ obrazu:** wybrać kolor, który ma zostać użyty do zapisania zeskanowanego obrazu.
 - ❑ **Obrót:** wybrać kąt obrotu w zależności od oryginału, który ma być zeskanowany.
 - ❑ **Rozdzielczość:** wybrać rozdzielczość.
 - ❑ **Wzmocnienie tekstu:** umożliwia wyostrenie niewyraźnych liter z oryginału.
 - ❑ **Skoryguj przekrzywienie dokumentu:** umożliwia poprawienie nachylenia oryginału.
 - ❑ **Pomiń pustą stronę:** umożliwia pomijanie pustych stron, jeżeli znajdują się w oryginałach.
 - ❑ Przycisk **Szczegółowe ustawienia:** umożliwia użycie funkcji aplikacji Epson Scan 2 do korekty zeskanowanych obrazów, np. **Usuń tło** lub **Autom. segmentacja obszaru**. Zmień czynność skanowania i kliknij przycisk **Zapisz**, aby wrócić do okna Document Capture Pro.
[„Skanowanie w aplikacji Epson Scan 2” na stronie 118](#)

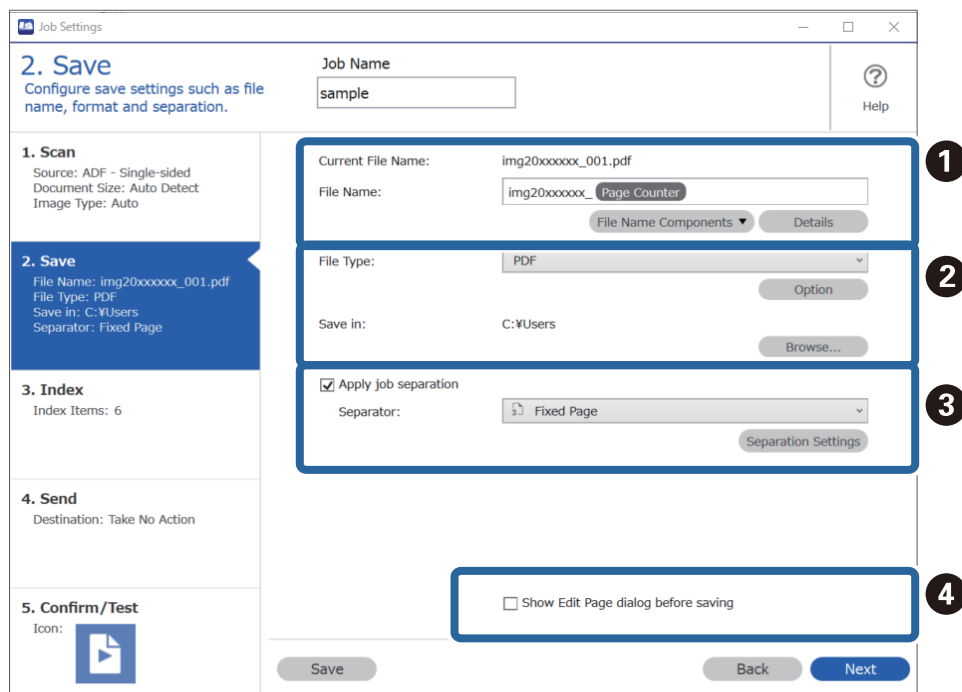
- ❑ **2** Zmień ustawienia w razie potrzeby.

Wybierz pozycję **Pokaż podgląd podczas skanowania**, aby wyświetlić podgląd obrazu podczas skanowania.

Zaznacz opcję **Po zakończeniu skanowania pokaż okno dialogowe potwierdzenia**, aby włączyć wyświetlanie po zakończeniu skanowania monitu o kontynuowanie czynności.

Po zakończeniu konfigurowania ustawień skanowania kliknij przycisk **Dalej** lub kartę **2. Zapisz**.

6. Na karcie **2. Zapisz** można skonfigurować ustawienia zapisywania wyników skanowania.



- ❑ **1** Ustaw nazwę pliku.
- ❑ **2** Ustaw format zapisu pliku i lokalizację.

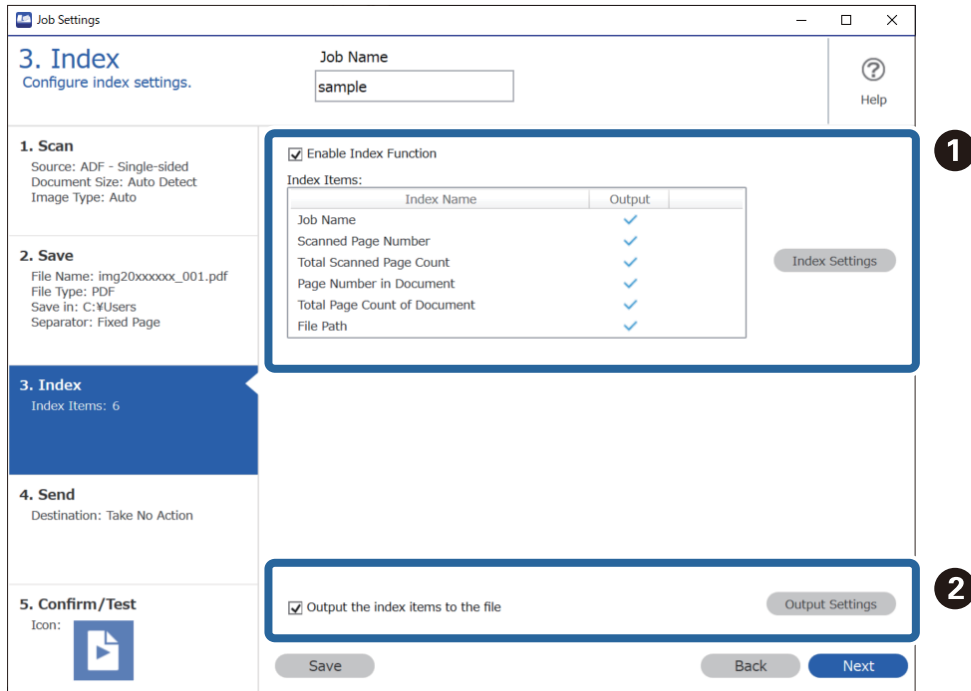
③ Aby rozdzielić zadania, zaznacz tę opcję w celu wybrania metody rozdzielania, a następnie naciśnij przycisk **Ustaw. rozdzielania** w celu skonfigurowania ustawień szczegółowych.

④ Zmień ustawienia w razie potrzeby.

Po zaznaczeniu opcji **Przed zapisaniem pokaż okno dialogowe edycji** można będzie wykonywać edycje w oknie **Edycja wyników skanowania** po skanowaniu.

Po zakończeniu konfigurowania ustawień zapisywania kliknij przycisk **Dalej** lub kartę **3. Indeks**.

7. Na karcie **3. Indeks** można konfigurować ustawienia pliku indeksu.



① Aby utworzyć plik indeksu, zaznacz opcję **Włącz funkcję indeksu**.

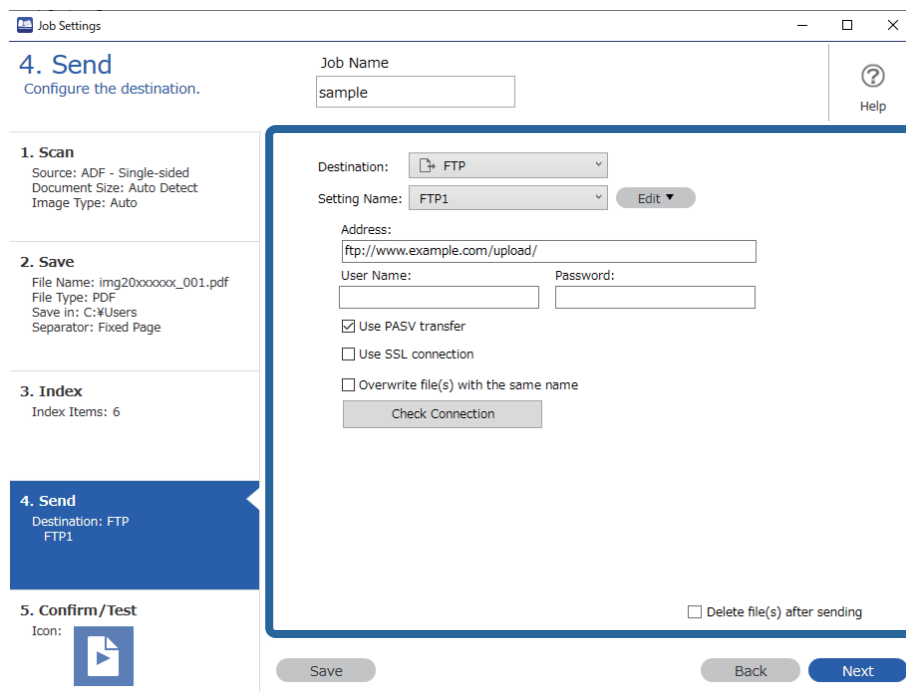
Kliknij przycisk **Ustawienia indeksu** i zaznacz pozycje, które mają być używane w indeksie.

② Zaznacz opcję **Wyprowadź elementy indeksu do pliku**, a następnie kliknij pozycję **Ustawienia wyprowadzania**, aby skonfigurować pozycje wyjścia i nazwę pliku używane podczas zapisywania pliku.

Po zakończeniu konfigurowania ustawień indeksu kliknij przycisk **Dalej** lub kartę **4. Wyślij**.

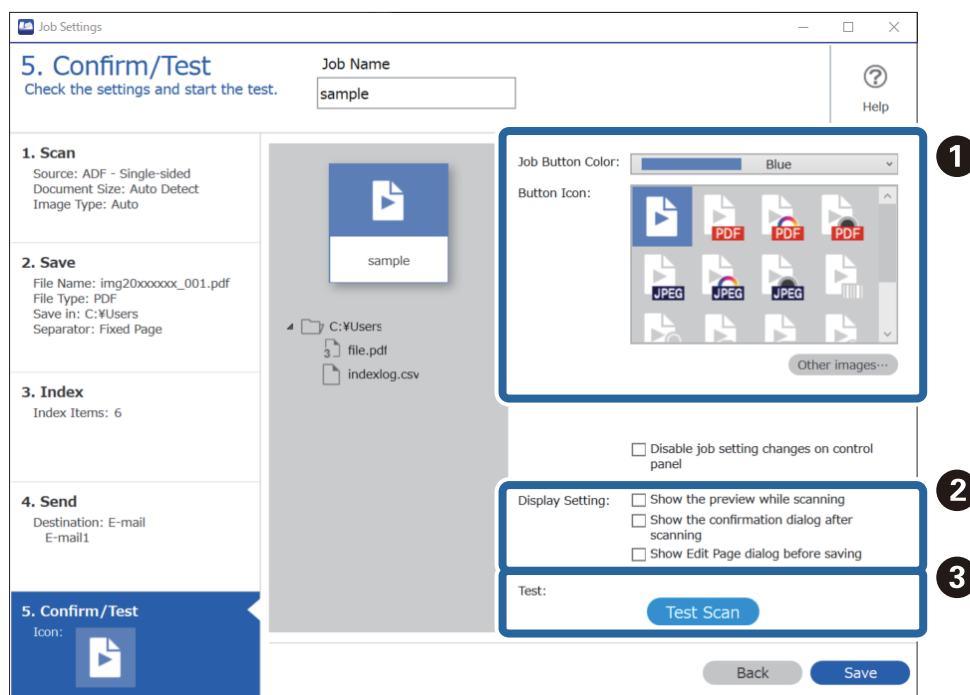
8. Na karcie **4. Wyślij** skonfiguruj ustawienia miejsca docelowego.

Po wybraniu żądanego ustawienia **Docelowo** zostaną wyświetlone pozycje ustawień dopasowane do miejsca docelowego.



Po zakończeniu konfigurowania ustawień wysyłania kliknij przycisk **Dalej** lub kartę **5. Potwierdź/Wykonaj test**.

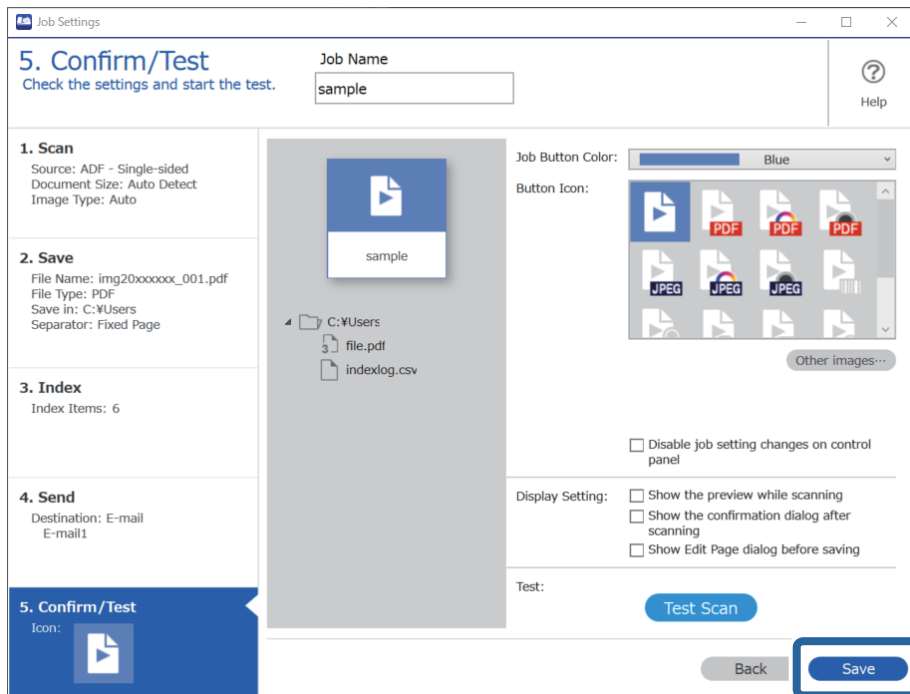
9. Sprawdź ustawienia na karcie **5. Potwierdź/Wykonaj test**, a następnie wykonaj skanowanie próbne.



- ❑ **1** Zmień kolor lub ikonę przycisku zadania.

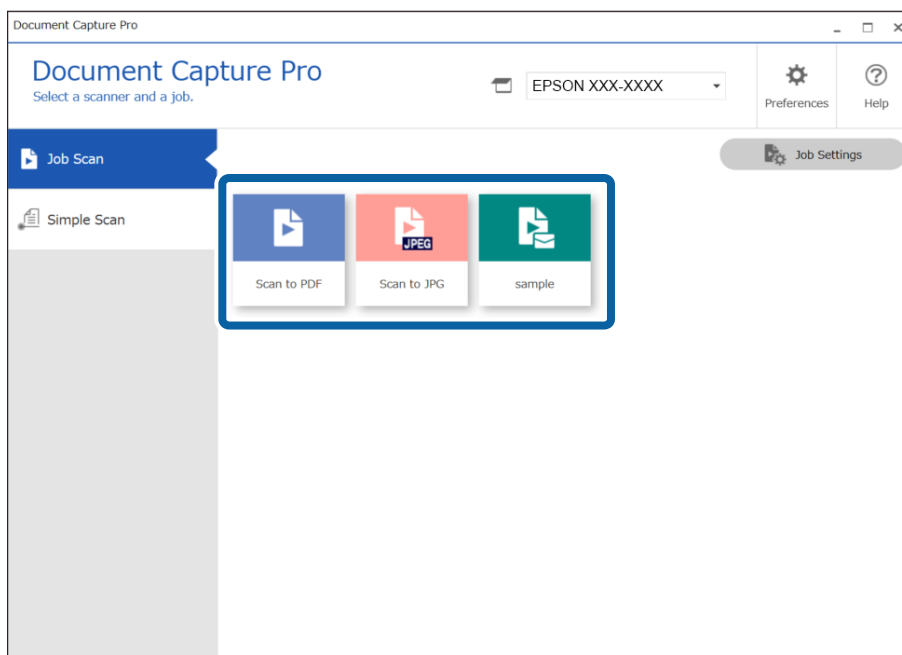
- 2 Zmień ustawienia wyświetlania używane podczas skanowania i po jego zakończeniu.
- 3 Wykonaj skanowanie próbne, używając właśnie utworzonego zadania.

10. Kliknij przycisk **Zapisz**, aby zakończyć tworzenie zadania.



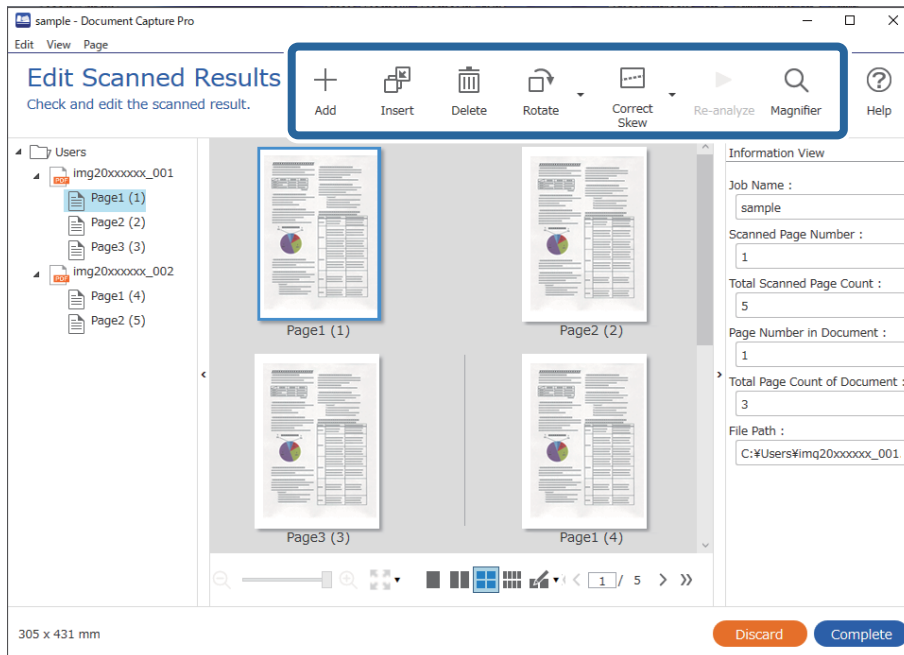
Aby zakończyć konfigurowanie ustawień zadań, kliknij przycisk **Wstecz** po lewej stronie paska narzędzi, aby wrócić do okna zadań.

11. Na karcie **Zadanie Skanuj** kliknij ikonę zadania do wykonania.

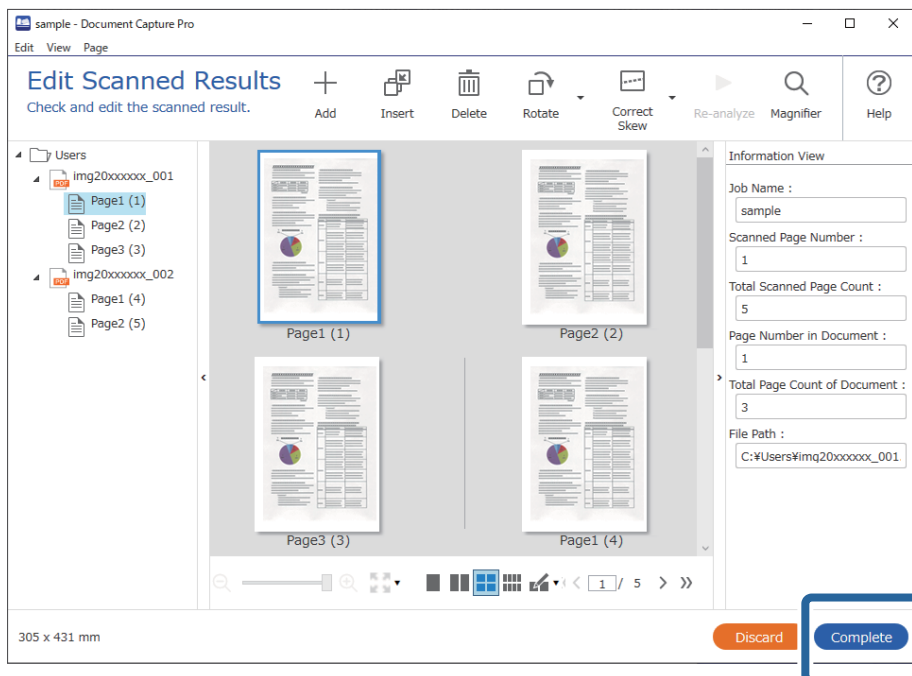


Zostanie wykonane wybrane zadanie.

12. W przypadku zadań z włączoną opcją ustawień zapisywania **Przed zapisaniem pokaż okno dialogowe edycji** sprawdź wyniki skanowania w oknie **Edycja wyników skanowania** po jego zakończeniu, a następnie wprowadź odpowiednie modyfikacje w razie potrzeby.



13. Kliknij przycisk **Wykonaj**, aby zakończyć wykonywanie Zadanie Skanuj.



Skanowanie za pomocą aplikacji Document Capture (Mac OS)

Aplikacja ta umożliwia wykonanie różnych zadań, takich jak zapisanie obrazu na komputerze, wysłanie go pocztą elektroniczną, wydrukowanie oraz przesłanie do serwera lub do usługi chmury. Możliwe jest również zapisanie ustawień skanowania dla danego zadania w celu uproszczenia późniejszych operacji skanowania.

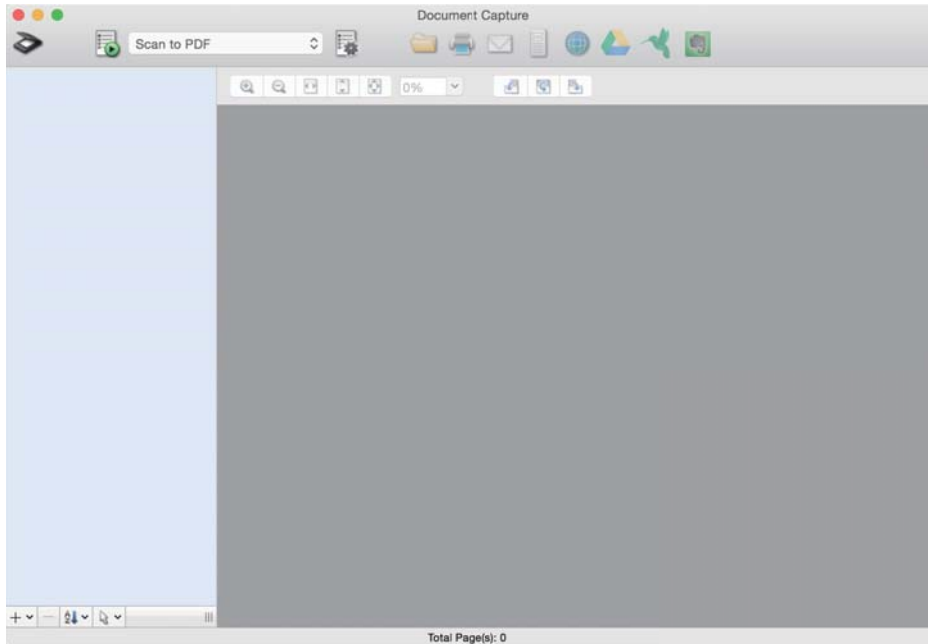
Informacje szczegółowe na temat funkcji można znaleźć w pomocy aplikacji Document Capture.

Uwaga:

Nie używać funkcji Szybkie przełączanie użytkowników podczas korzystania ze skanera.


1. Uruchomić aplikację Document Capture.

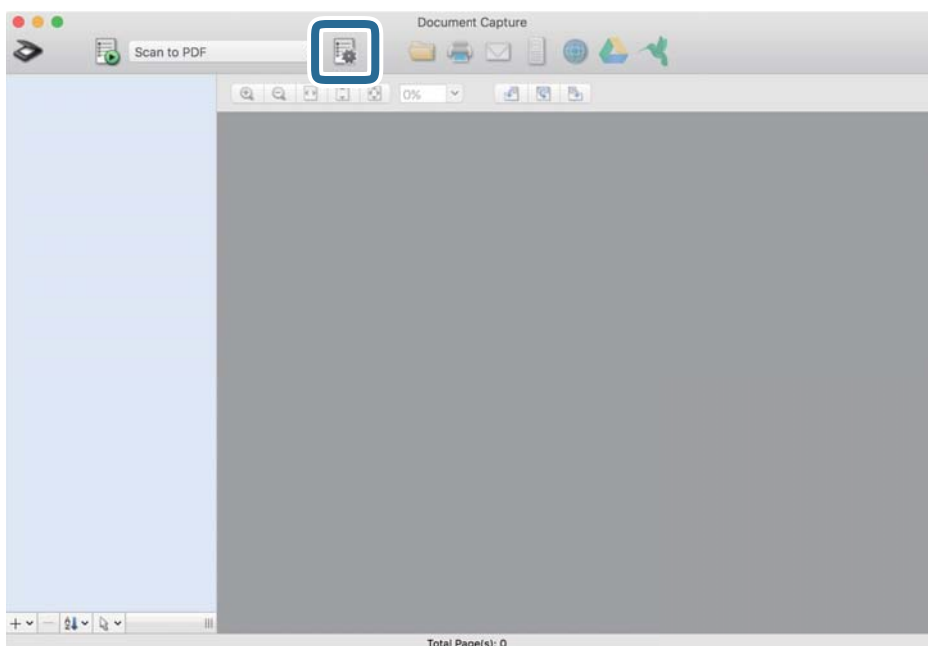
Wybrać polecenia **Finder > Idź > Aplikacje > Epson Software > Document Capture.**



Uwaga:

Może być konieczne wybranie z listy skanerów tego, który ma być używany.

2. Kliknąć przycisk .

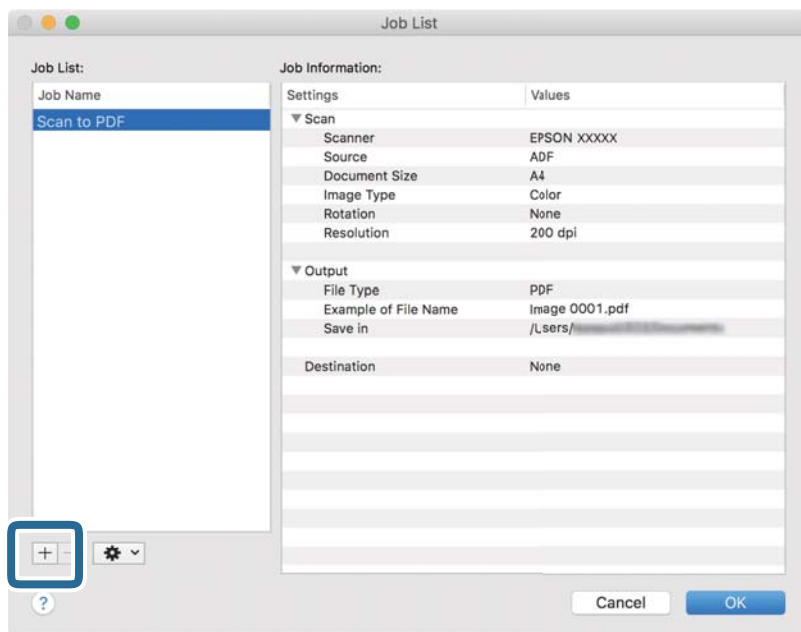


Zostanie wyświetlony ekran **Lista zadań**.

Uwaga:

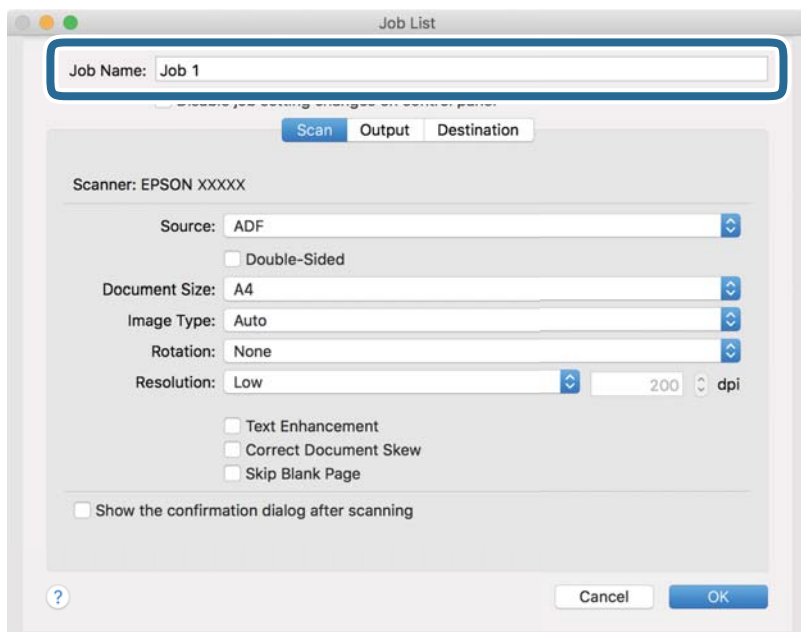
Dostępne jest wstępnie zdefiniowane zadanie, które umożliwia zapisywanie zeskanowanych obrazów w formacie PDF. W przypadku korzystania z tego zadania należy pominąć tę czynność i przejść do kroku 10.

3. Kliknąć ikonę +.

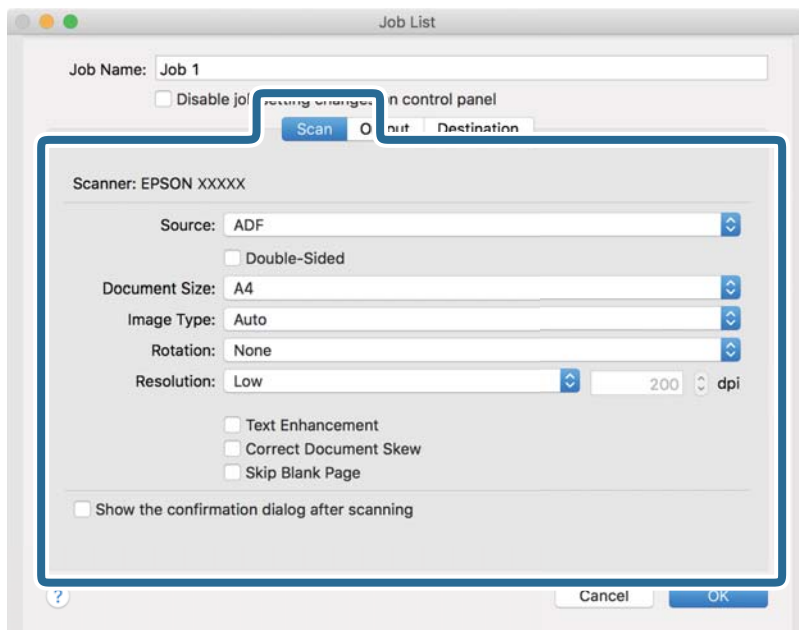


Zostanie wyświetlony ekran ustawień zadania.

4. Wprowadzić nazwę w polu **Nazwa zadania**.



5. Skonfigurować ustawienia skanowania na karcie **Skanuj**.



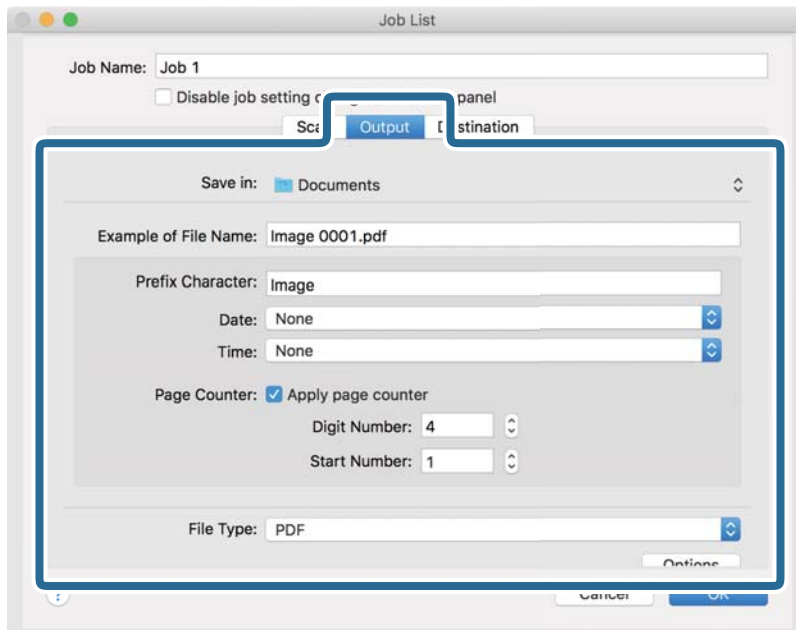
- Źródło:** Wybór źródła, gdzie jest umieszczony oryginał. Aby skanować obie strony oryginałów, należy wybrać oryginały dwustronne.
- Rozmiar dokumentu:** Wybór rozmiaru umieszczonego oryginału.
- Typ obrazu:** Wybór koloru, który ma zostać użyty do zapisania zeskanowanego obrazu.
- Obrót:** Wybór kąta obrotu w zależności od oryginału, który ma być zeskanowany.
- Rozdzielczość:** Wybór rozdzielczości.

Uwaga:

Można również ustawić obraz, korzystając z poniższych elementów.

- Wzmocnienie tekstu:** Umożliwia wyostrenie niewyraźnych liter z oryginału.
- Skoryguj przekrzywienie dokumentu:** Umożliwia poprawienie nachylenia oryginału.
- Pomiń pustą stronę:** Umożliwia pomijanie pustych stron, jeżeli znajdują się w oryginałach.

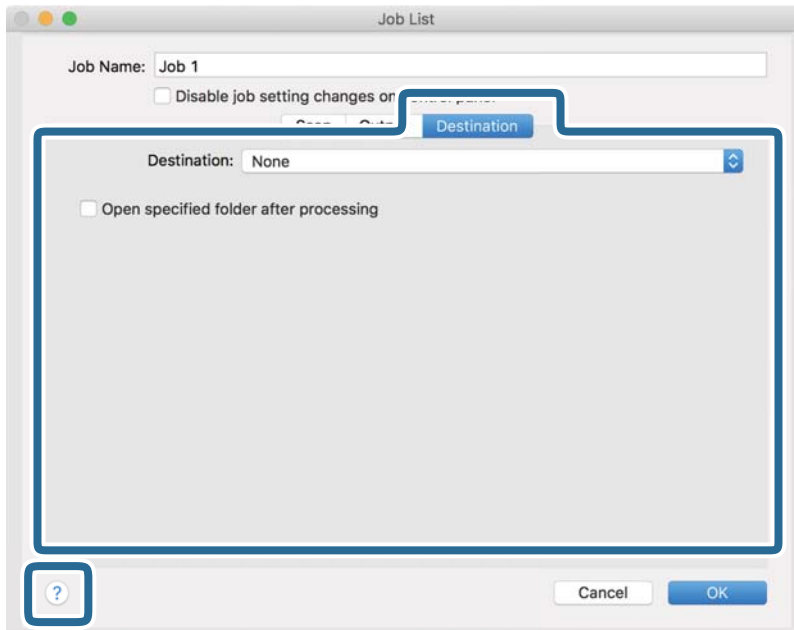
6. Kliknąć przycisk **Wyjście**, a następnie skonfigurować ustawienia wyjścia.



- Zapisz w:** Wybór folderu zapisu zeskanowanego obrazu.
- Przykładowa nazwa pliku:** Wyświetlanie przykładu nazwy pliku na podstawie bieżących ustawień.
- Znak prefiksu:** Ustawianie prefiksu nazwy pliku.
- Data:** Dodawanie daty do nazwy pliku.
- Czas:** Dodawanie godziny do nazwy pliku.
- Licznik stron:** Dodawanie licznika stron do nazwy pliku.
- Typ pliku:** Umożliwia wybór formatu zapisywania z listy. Kliknąć przycisk **Opcje**, aby skonfigurować zaawansowane ustawienia pliku.

7. Kliknąć przycisk **Docelowo**, a następnie wybrać pozycję **Docelowo**.


Pozycje ustawień miejsca docelowego są wyświetlane zgodnie z wybranym miejscem docelowym. W razie potrzeby wprowadzić ustawienia zaawansowane. Kliknąć ikonę ? (Pomoc), aby wyświetlić szczegółowe informacje o poszczególnych pozycjach.

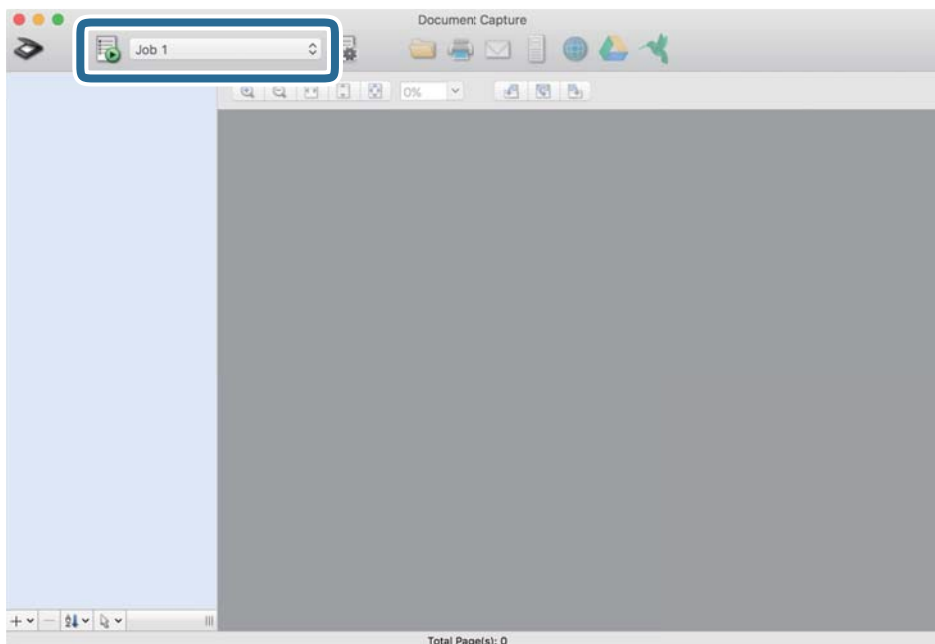


Uwaga:

- Aby przesłać plik do usługi chmury, należy wcześniej skonfigurować konto w chmurze.
- Aby użyć aplikacji Evernote jako miejsca docelowego, przed użyciem tej funkcji należy pobrać aplikację Evernote z witryny Evernote Corporation i zainstalować ją.

8. Kliknąć przycisk **OK**, aby zamknąć ekran ustawień zadania.
9. Kliknąć przycisk **OK**, aby zamknąć ekran **Lista zadań**.
10. Umieścić oryginał.

11. Z listy rozwijanej wybrać zadanie, a następnie kliknąć ikonę .




Zostanie wykonane wybrane zadanie.

12. Postępować zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Zeskanowany obraz zostanie zapisany przy użyciu ustawień w konfiguracji zadania.

Uwaga:

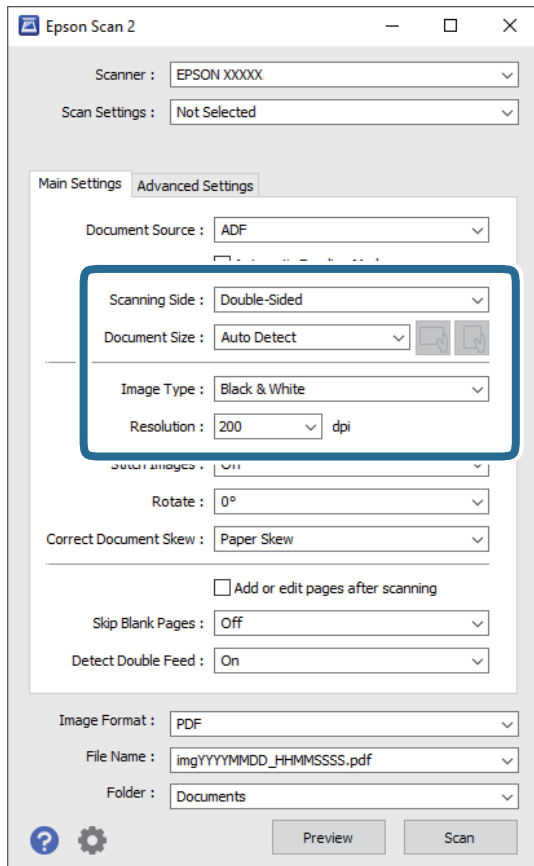
Można skanować oryginały i wysłać zeskanowane obrazy bez użycia zadań. Kliknąć przycisk  i skonfigurować ustawienia skanowania, a następnie kliknąć przycisk **Skanuj**. Potem kliknąć miejsce docelowe, do którego zeskanowane obrazy mają być wysłane.


Skanowanie w aplikacji Epson Scan 2

Można skanować oryginały, korzystając ze szczegółowych ustawień odpowiednich dla dokumentów tekstowych.

1. Umieść oryginał.
2. Uruchom aplikację Epson Scan 2.
 - Windows 10
Kliknij przycisk Start, a następnie wybierz polecenia **EPSON > Epson Scan 2**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Wprowadź nazwę aplikacji w panelu wyszukiwania, po czym wybierz wyświetloną ikonę.
 - Windows 7/Windows Vista
Kliknij przycisk Start, a następnie wybierz polecenia **Wszystkie programy** lub **Programy > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.
 - Mac OS
Wybierz polecenia **Idź > Aplikacje > Epson Software > Epson Scan 2**.

3. Wprowadź następujące ustawienia na karcie **Ustawienia główne**.



- Strona skanowania:** wybrać stronę oryginału, która ma być przeskanowana. Wybrać pozycję **Dwustronnie**, aby skanować obie strony oryginałów.
- Rozmiar dokumentu:** wybrać rozmiar umieszczonego oryginału.
- Przyciski  (orientacja oryginału): umożliwiają ustawienie orientacji włożonego oryginału. W zależności od rozmiaru oryginału ta pozycja może być ustawiana automatycznie. W takim przypadku jej zmiana jest niemożliwa.
- Typ obrazu:** wybrać kolor do zapisania zeskanowanego obrazu.
- Rozdzielczość:** wybrać rozdzielczość.

Uwaga:

- Automatyczny podajnik dokumentów** jest automatycznie ustawiany jako **Źródło dokumentu**.
- Na karcie **Ustawienia główne** można też skonfigurować następujące ustawienia.
 - Składane obrazy:** umożliwia łączenie obrazów z przodu i z tyłu podczas skanowania obu stron oryginałów.
 - Obróć:** umożliwia obracanie oryginału w prawo i skanowanie.
 - Usuń skos dokumentu:** umożliwia poprawienie nachylenia oryginału.
 - Dod. lub edyt. str. po skan.:** umożliwia dodanie innych oryginałów lub edycję (obracanie, przenoszenie i usuwanie) zeskanowanych stron po zakończeniu skanowania.
 - Pomiń puste strony:** umożliwia pomijanie pustych stron, jeżeli znajdują się w oryginałach.
 - Wykryj podwójne podanie:** umożliwia wyświetlanie ostrzeżenia po wykryciu podania wielu oryginałów naraz.

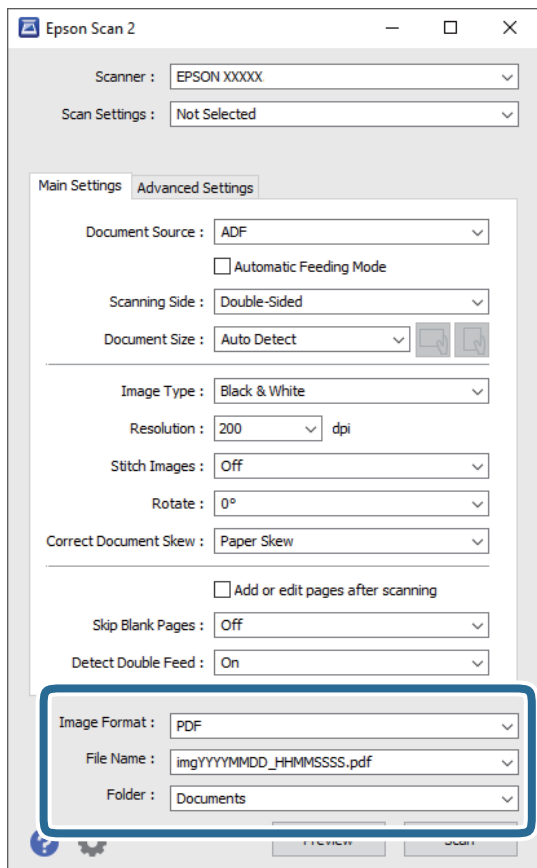
4. Wprowadzić inne ustawienia skanera w razie potrzeby.

- Można wyświetlić podgląd zeskanowanego obrazu pierwszej strony pierwszego oryginału. Załadować tylko pierwszą stronę oryginałów na tacę wejściową, a następnie kliknąć przycisk **Podgląd**. Zostanie wyświetlone okno podglądu z zeskanowanym obrazem, a strona zostanie wysunięta ze skanera.
Dołączyć wysuniętą stronę do stosu pozostałych oryginałów.
- Na karcie **Ustawienia zaawansowane** można dostosować obraz, korzystając ze szczegółowych ustawień odpowiednich dla dokumentów tekstowych, takich jak te znajdujące się poniżej.
 - Usuń tło:** umożliwia usunięcie tła z oryginałów.
 - Wzmocnienie tekstu:** umożliwia wyostrenie niewyraźnych liter z oryginału.
 - Autom. segmentacja obszaru:** umożliwia wyostrenie liter i wygładzanie obrazów podczas skanowania czarno-białego dokumentu z obrazami.
 - Separacja:** umożliwia usunięcie określonego koloru z zeskanowanego obrazu, a następnie zapisanie go w formacie skali szarości lub monochromatycznym. Można na przykład wymazać oznaczenia lub notatki na marginesie sporządzone kolorowym pisakiem podczas skanowania.
 - Ulepszanie koloru:** umożliwia wyróżnienie określonego koloru na zeskanowanym obrazie, a następnie zapisanie go w formacie skali szarości lub monochromatycznym. Przykładowo można wyróżnić litery, które są pisane jasnymi kolorami.

Uwaga:

Niektóre z tych opcji mogą być niedostępne w zależności od wprowadzonych ustawień.

5. Ustawić ustawienia zapisywania pliku.



- Format obrazu:** z listy wybrać format zapisywania.

Szczegółowe ustawienia można wprowadzać dla każdego formatu zapisywania z wyjątkiem MAPA BITOWA i PNG. Po wybraniu formatu zapisywania z listy wybrać **Opcje**.

- Nazwa pliku:** sprawdzanie wyświetlonej nazwy pliku do zapisania.


Ustawienia nazwy plików można zmienić, wybierając z listy **Ustawienia**.

- Folder:** wybór folderu zapisywania zeskanowanego obrazu z listy.


Można wybrać inny folder lub utworzyć nowy, wybierając z listy **Wybierz**.

6. Kliknij pozycję **Skanuj**.

Uwaga:

- Skanowanie można też rozpocząć, naciskając przycisk  na skanerze.

- Aby zeskanować oryginały, które mogą się zaciąć, na przykład cienki papier, należy na panelu sterowania włączyć opcję **Powoli** w celu zmniejszenia prędkości skanowania.

Nacisnąć przycisk , a następnie wybrać pozycje **Ustawienia skanera > Powoli**.

Zeskanowany obraz zostanie zapisany w określonym folderze.

Wymagane ustawienia specjalnych oryginałów w aplikacji Epson Scan 2

Aby móc skanować specjalne oryginały, należy ustawić pewne elementy na karcie **Ustawienia główne** w aplikacji Epson Scan 2.

W przypadku korzystania z programu Document Capture Pro okno można otworzyć, naciskając przycisk **Szczegółowe ustawienia** na ekranie **Ustawienia skanowania**.

Rodzaj oryginału	Wymagane ustawienia
Koperty	Wybrać Wyłączone w Wykryj podwójne podanie .
Karty plastikowe	Wybrać Karta plastikowa na liście Rozmiar dokumentu lub wybrać Wyłączone w Wykryj podwójne podanie .
Arkusze nośny	<input type="checkbox"/> Jeżeli zostanie wybrany Wykryj automatycznie z listy Rozmiar dokumentu , automatycznie zostaje poprawione przekrzywienie kartki z oryginałem, nawet jeżeli zostanie wybrana opcja Wyłączone w Usuń skos dokumentu . <input type="checkbox"/> Jeżeli zostanie wybrany inny rozmiar niż Wykryj automatycznie z listy Rozmiar dokumentu , można użyć wyłącznie Przekrzywienie treści podczas korzystania z Usuń skos dokumentu . Wybór tej opcji oznacza brak możliwości zastosowania Przekrzywienie papieru . Po wyborze Przekrzywienie papieru i treści zostanie poprawiona wyłącznie przekrzywiona treść.
Oryginały w dużym rozmiarze	Jeżeli rozmiaru oryginału, który ma być skanowany, nie ma na liście Rozmiar dokumentu , wybrać pozycję Dostosuj w celu otwarcia okna Ustawienia rozmiaru dokumentu . Następnie ręcznie wprowadzić rozmiar w oknie.
Długi papier	Jeżeli na liście Rozmiar dokumentu nie ma danego rozmiaru, wybrać pozycję Wykryj autom. (dł. pap.) lub wybrać Dostosuj w celu stworzenia niestandardowego rozmiaru dokumentu.
Karty laminowane	W celu zeskanowania przezroczystych obszarów przy krawędziach wybrać Dostosuj na liście Rozmiar dokumentu w celu otwarcia Ustawienia rozmiaru dokumentu . Następnie w oknie wybrać Skanuj kartę laminowaną . <i>Uwaga: W zależności od oryginału może nie być możliwe osiągnięcie odpowiedniego rezultatu. Jeżeli nie zostały zeskanowane przezroczyste obszary przy krawędziach, wybrać Dostosuj z listy Rozmiar dokumentu i stworzyć rozmiar ręcznie.</i>

Wybór rozdzielczości dopasowanej do celu skanowania

Zalety i wady zwiększania rozdzielczości

Rozdzielczość wskazuje ilość pikseli (najmniejszy obszar obrazu) przypadających na każdy cal (25,4 mm), i jest mierzona w dpi (punkty na cal). Zaletą zwiększania rozdzielczości jest to, że szczegóły na obrazie są dokładniejsze. Wadą jest to, że duża jest wielkość pliku.

- Wielkość pliku jest duża
(Przy podwojeniu rozdzielczości, wielkość pliku wzrasta czterokrotnie)
- Skanowanie, zapisywanie i odczytywanie obrazu trwa długo
- Wysyłanie i odbieranie e-maili lub faksów trwa długo
- Obrazy stają się za duże aby je pokazać na ekranie lub wydrukować na papierze

Lista zalecanych rozdzielczości, w zależności od przeznaczenia

Sprawdzić w tabeli, a następnie ustawić rozdzielczość odpowiednią do obrazu, który ma być zeskanowany.

Przeznaczenie	Rozdzielczość (odnośnik)
Wyświetlanie na ekranie Wysyłanie w wiadomości e-mail	Do 200 dpi
Stosowanie optycznego rozpoznawania pisma (OCR) Tworzenie pliku PDF z tekstem, który można przeszukiwać	200 do 300 dpi
Drukowanie przy pomocy drukarki Przesyłanie faksem	200 do 300 dpi

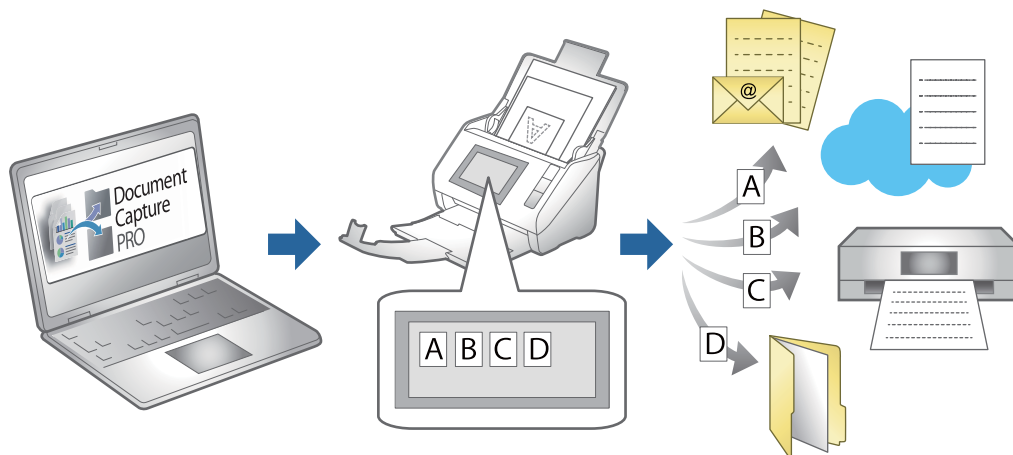
Skanowanie zaawansowane

Ustawianie zadania.	125
Skanowanie po kolei różnych rozmiarów oryginałów (Tryb automatycznego podawania).	134
Różne ustawienia skanowania aplikacji Document Capture Pro (tylko system Windows).	136

Ustawianie zadania

Możliwe jest zarejestrowanie serii operacji, takich jak Skanuj — Zapisz — Wyślij, jako „zadanie”.

Rejestrując uprzednio serię operacji jako zadanie w aplikacji Document Capture Pro (Windows), Document Capture (Mac OS) lub Document Capture Pro Server (Windows Server), można wykonać wszystkie operacje przez wybranie zadania.

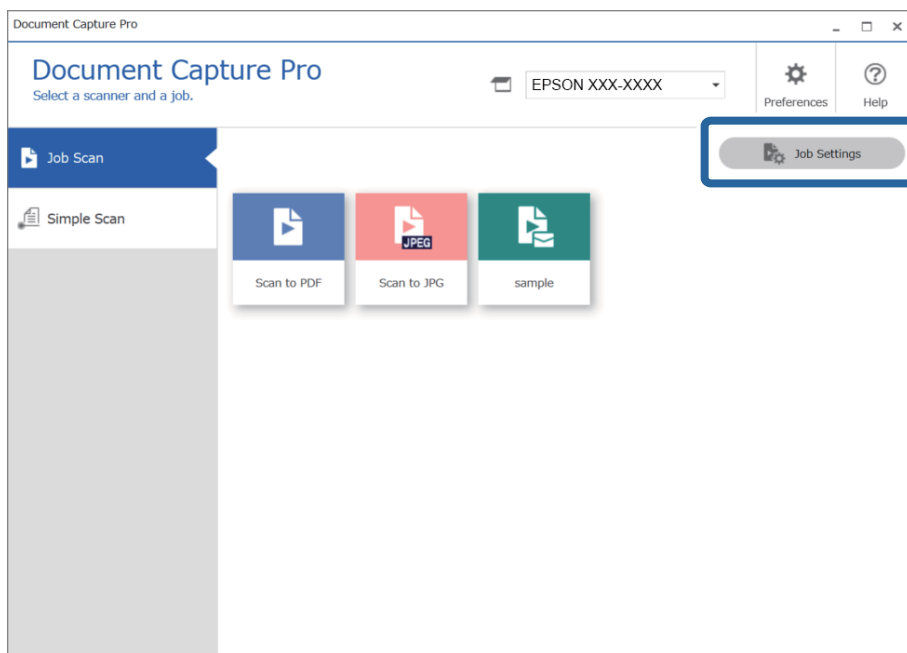


Tworzenie i rejestrowanie zadania (Windows)

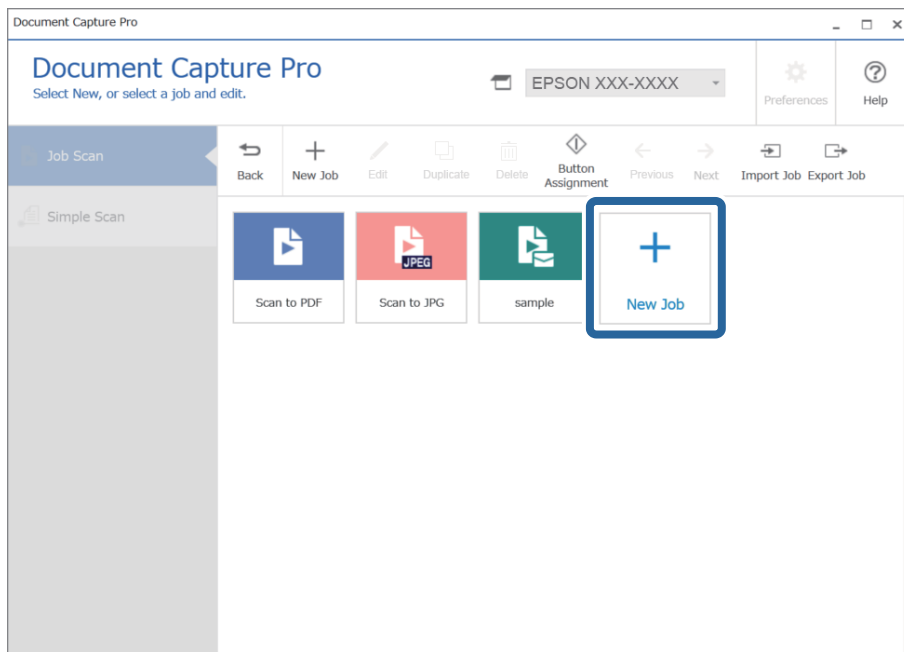
W tym rozdziale opisano tworzenie zadań w aplikacji Document Capture Pro. Informacje szczegółowe na temat funkcji można znaleźć w pomocy aplikacji Document Capture Pro.

<https://support.epson.net/dcp/>

1. Uruchom aplikację Document Capture Pro.
2. Na ekranie **Zadanie Skanuj** kliknij pozycję **Ustawienia zadania**.



- Kliknij pozycję **Nowe**.

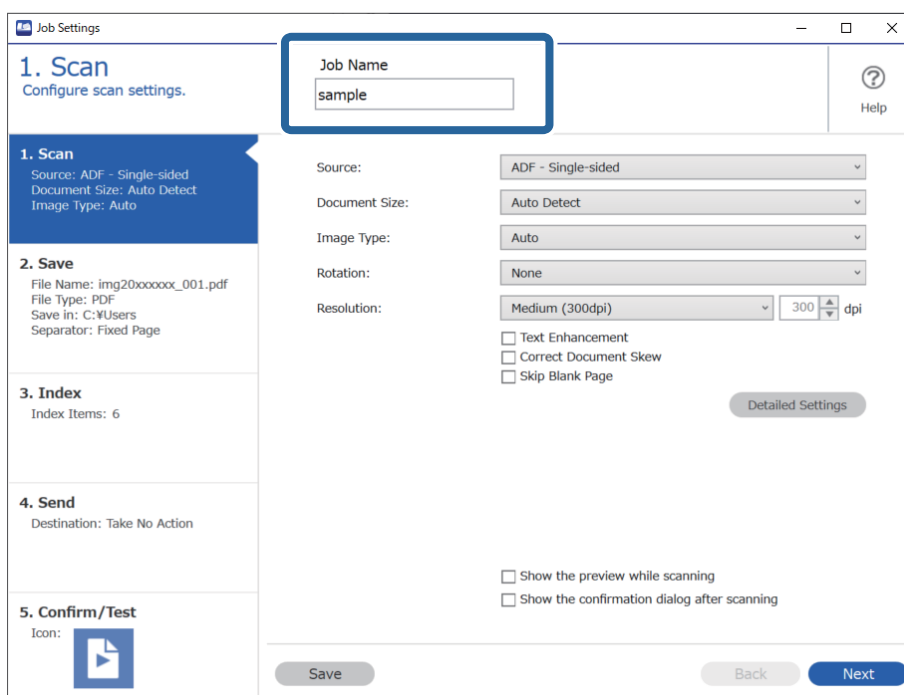


Uwaga:

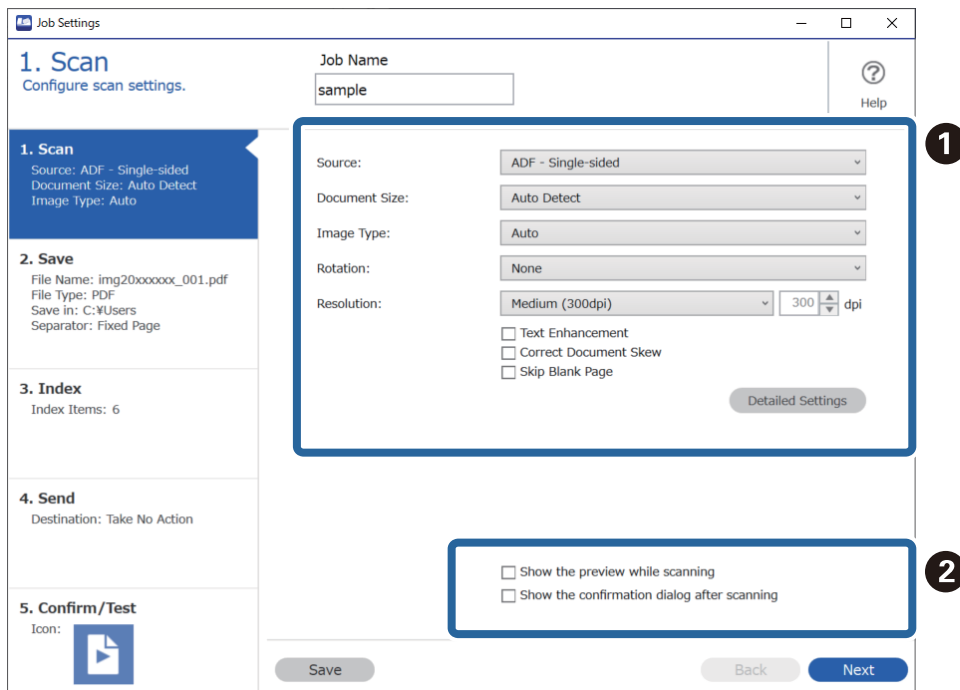
Aby utworzyć nowe zadanie na podstawie innego zadania, kliknij zadanie bazowe, a następnie kliknij przycisk **Duplikuj**.

Wyświetlone zostanie okno **Ustawienia zadania**.

- Wprowadź nazwę w polu **Nazwa zadania**.



5. Na karcie **1. Skanuj** ustaw operacje zadania skanowania, które ma być utworzone.



- 1** Skonfiguruj podstawowe ustawienia skanowania.

Aby skonfigurować ustawienia zaawansowane, kliknij pozycję **Szczegółowe ustawienia** w celu otwarcia okna ustawień. Zmień czynność skanowania i kliknij przycisk **Zapisz**, aby wrócić do okna Document Capture Pro.

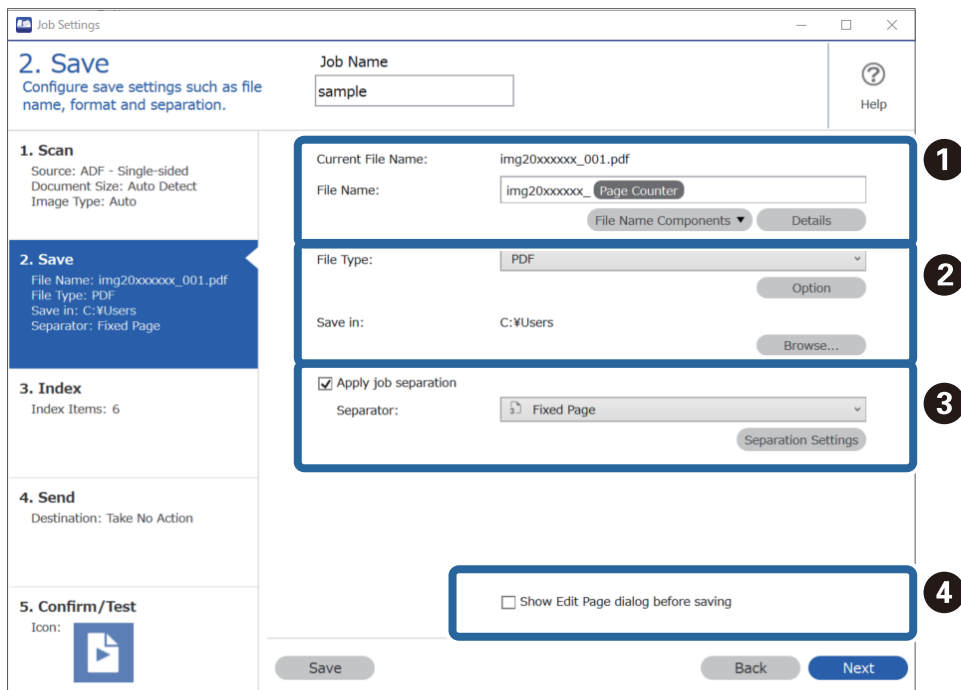
- 2** Zmień ustawienia w razie potrzeby.

Wybierz pozycję **Pokaż podgląd podczas skanowania**, aby wyświetlić podgląd obrazu podczas skanowania.

Zaznacz opcję **Po zakończeniu skanowania pokaż okno dialogowe potwierdzenia**, aby włączyć wyświetlanie po zakończeniu skanowania monitu o kontynuowanie czynności.

Po zakończeniu konfigurowania ustawień skanowania kliknij przycisk **Dalej** lub kartę **2. Zapisz**.

6. Na karcie **2. Zapisz** można skonfigurować ustawienia zapisywania wyników skanowania.



- 1 Ustaw nazwę pliku.

Po wybraniu składnika używanego w nazwie pliku z listy **Składniki nazwy pliku** zostanie on dodany do nazwy pliku. Nazwę można też wprowadzić bezpośrednio w polu **Nazwa pliku**.

Aby dodać kody kreskowe, funkcję OCR i formularze, skonfiguruj uprzednio ustawienia. Kliknij pozycję **Szczegółowe ustawienia**.

W obszarze **Szczegółowe ustawienia** można też zmienić format znacznika czasu i licznika stron.

- 2 Ustaw format zapisu pliku i lokalizację.

Ustawienia **Opcje** można włączać w zależności od typu pliku. Kliknij, aby skonfigurować ustawienia szczegółowe.

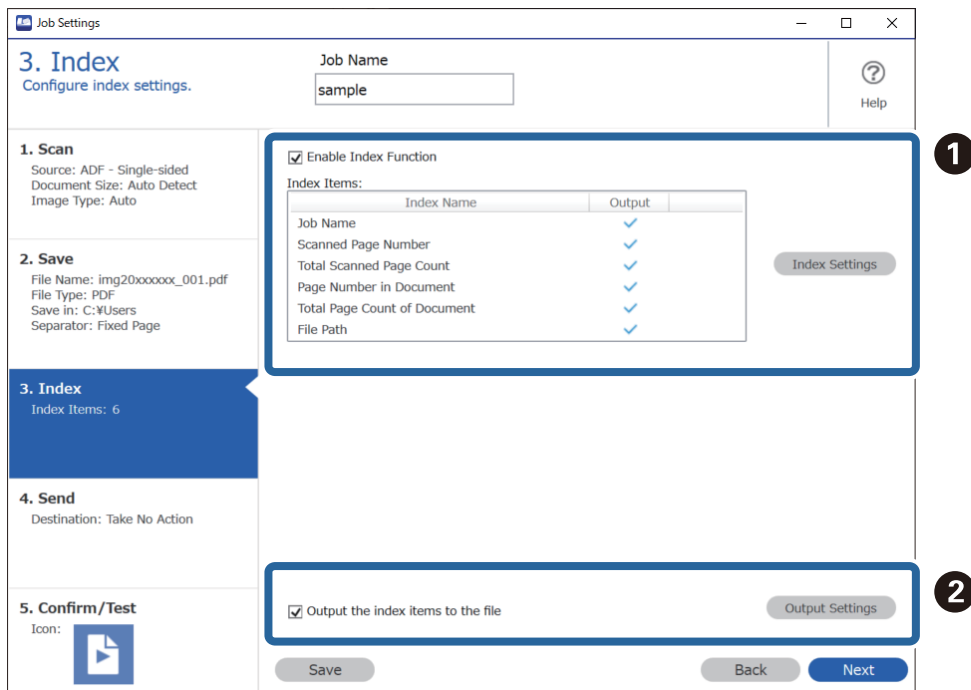
- 3 Aby rozdzielić zadania, zaznacz tę opcję w celu wybrania metody rozdzielania, a następnie naciśnij przycisk **Ustaw. rozdzielania** w celu skonfigurowania ustawień szczegółowych.

- 4 Zmień ustawienia w razie potrzeby.

Po zaznaczeniu opcji **Przed zapisaniem pokaż okno dialogowe edycji** można będzie wykonywać edycje w oknie **Edycja wyników skanowania** po skanowaniu.

Po zakończeniu konfigurowania ustawień zapisywania kliknij przycisk **Dalej** lub kartę **3. Indeks**.

7. Na karcie **3. Indeks** można konfigurować ustawienia pliku indeksu.

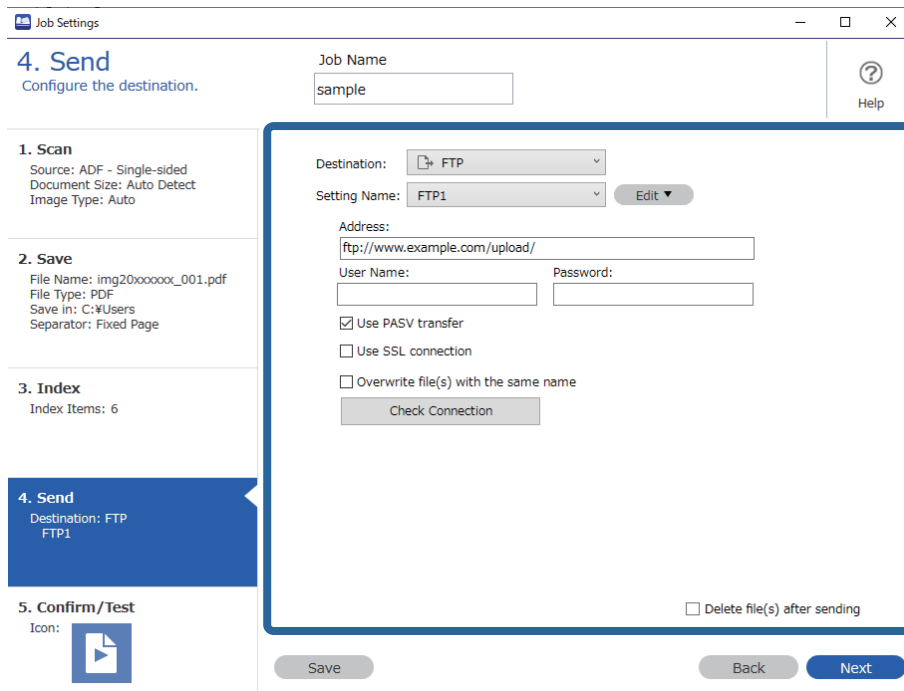


- ❑ **1** Aby utworzyć plik indeksu, zaznacz opcję **Włącz funkcję indeksu**.
Kliknij przycisk **Ustawienia indeksu** i zaznacz pozycje, które mają być używane w indeksie.
- ❑ **2** Zaznacz opcję **Wyprowadź elementy indeksu do pliku**, a następnie kliknij pozycję **Ustawienia wyprowadzania**, aby skonfigurować pozycje wyjścia i nazwę pliku używane podczas zapisywania pliku.

Po zakończeniu konfigurowania ustawień indeksu kliknij przycisk **Dalej** lub kartę **4. Wyślij**.

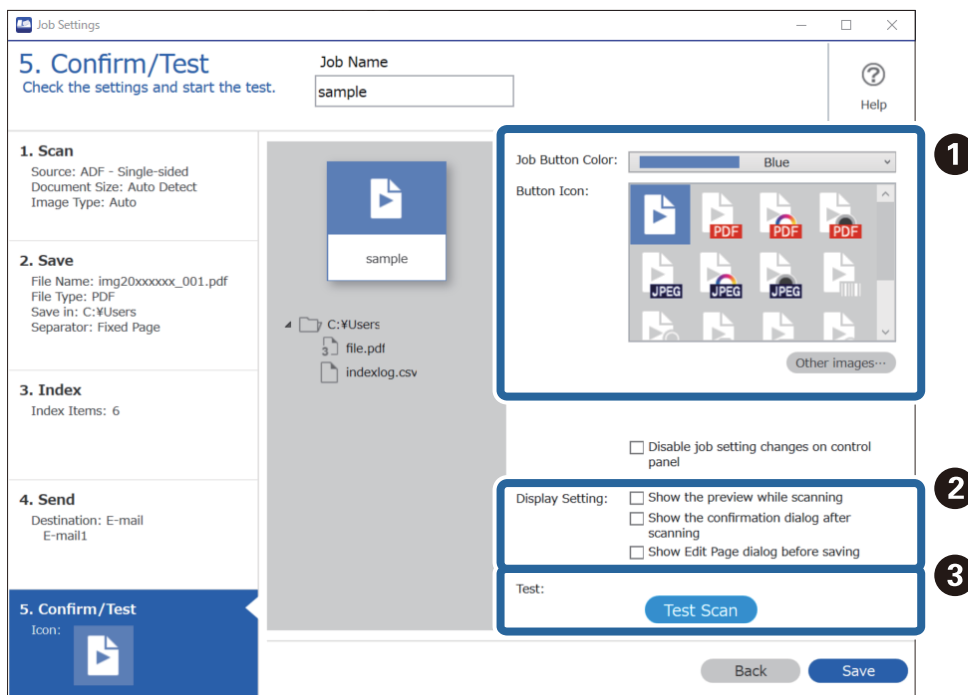
8. Na karcie **4. Wyślij** skonfiguruj ustawienia miejsca docelowego.

Po wybraniu żądanego ustawienia **Docelowo** zostaną wyświetlone pozycje ustawień dopasowane do miejsca docelowego.



Po zakończeniu konfigurowania ustawień wysyłania kliknij przycisk **Dalej** lub kartę **5. Potwierdź/Wykonaj test**.

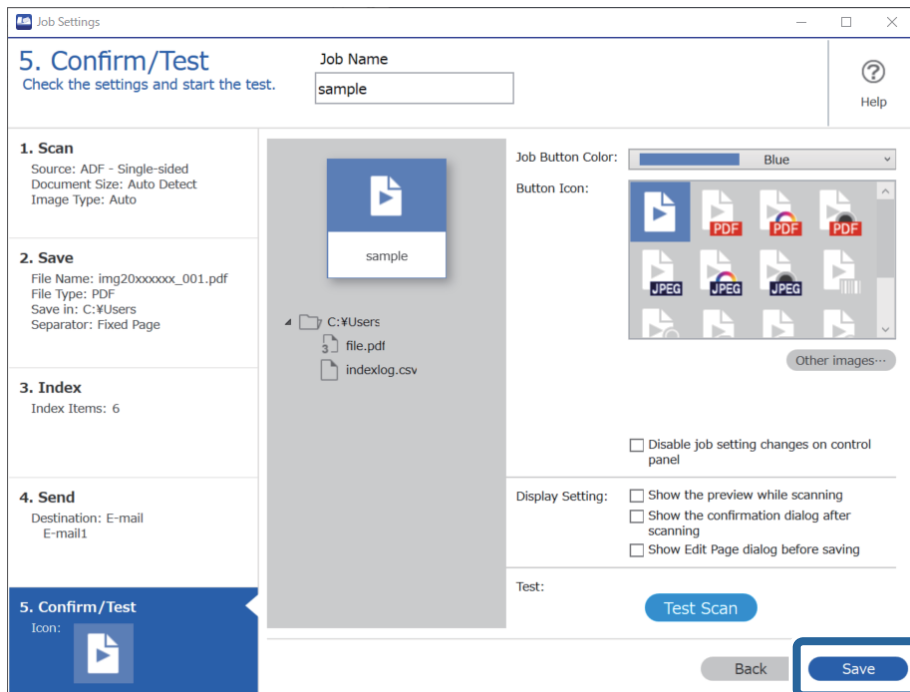
9. Sprawdź ustawienia na karcie **5. Potwierdź/Wykonaj test**, a następnie wykonaj skanowanie próbne.



- ❑ **1** Zmień kolor lub ikonę przycisku zadania.

- ❷ Zmień ustawienia wyświetlania używane podczas skanowania i po jego zakończeniu.
- ❸ Wykonaj skanowanie próbne, używając właśnie utworzonego zadania.

10. Kliknij przycisk **Zapisz**, aby zakończyć tworzenie zadania.




Aby utworzyć nowe zadanie, wyedytować zadania, powielić jakies zadania, usunąć zadania itd., kontynuuj konfigurowanie.

Aby zakończyć konfigurowanie ustawień zadań, kliknij przycisk **Wstecz** po lewej stronie paska narzędzi, aby wrócić do okna zadań.

Tworzenie i rejestrowanie zadania (Mac OS)

W tym rozdziale opisano tworzenie zadań w aplikacji Document Capture. Informacje szczegółowe na temat funkcji można znaleźć w pomocy aplikacji Document Capture.

1. Uruchomić aplikację Document Capture.
2. W głównym oknie kliknąć ikonę . Wyświetlone zostanie okno **Lista zadań**.
3. Kliknąć ikonę +. Wyświetlone zostanie okno **Ustawienia zadania**.
4. Wprowadzić ustawienia zadania w oknie **Ustawienia zadania**.
 - Nazwa zadania:** wprowadzanie nazwy zadania, które ma być zarejestrowane.
 - Skanuj:** wprowadzanie ustawień skanowania, takich jak rozmiar oryginałów lub rozdzielczość.
 - Wyjście:** wybór miejsca docelowego zapisu, formatu zapisu, reguł nadawania nazw plikom itd.

- ❑ **Docelowo:** wybór miejsca docelowego zeskanowanych obrazów. Można wysłać je pocztą e-mail lub przesłać je na serwer FTP lub WWW.
- 5. Kliknąć przycisk **OK**, aby wrócić do okna **Lista zadań**.
Utworzone zadanie jest rejestrowane na ekranie **Lista zadań**.
- 6. Kliknąć przycisk **OK**, aby wrócić do okna głównego.

Włączanie uruchamiania zadań z panelu sterowania (przydzielanie przycisków)

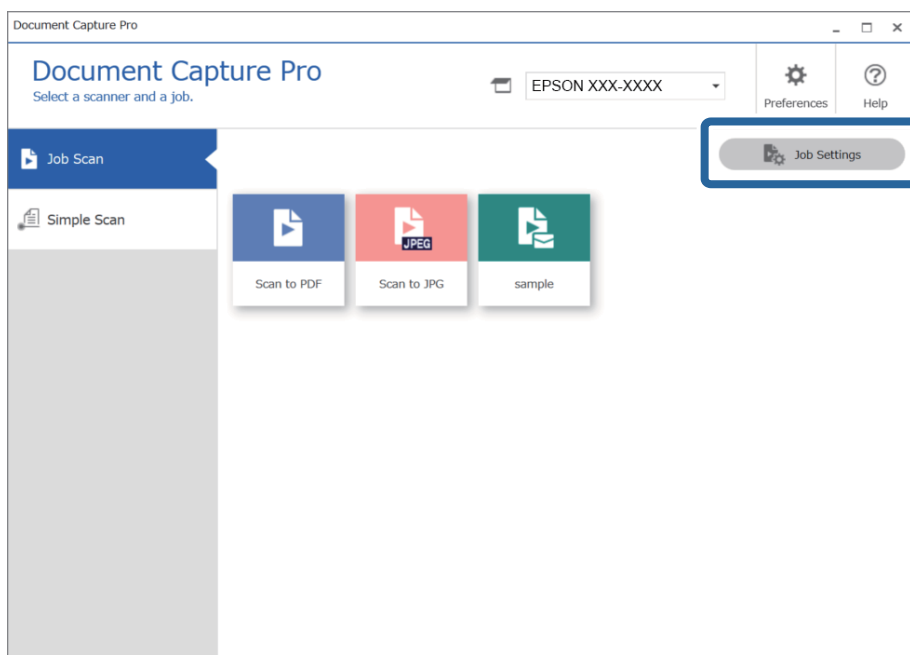
Przydzielając wcześniej zadanie do panelu sterowania skanera za pomocą aplikacji Document Capture Pro (Windows), Document Capture (Mac OS) lub Document Capture Pro Server (Windows Server), można uruchamiać zadania z panelu sterowania.

Przydzielanie zadania do panelu sterowania (Windows)

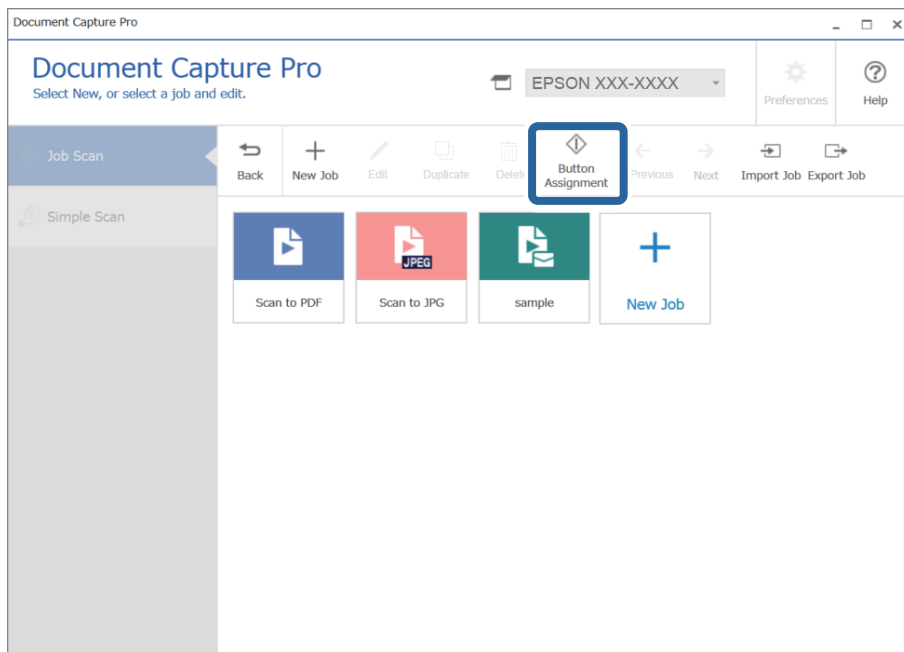
W tym rozdziale opisano przydzielanie zadań do panelu sterowania skanera w aplikacji Document Capture Pro. Informacje szczegółowe na temat funkcji można znaleźć w pomocy aplikacji Document Capture Pro.

<https://support.epson.net/dcp/>

1. Uruchom aplikację Document Capture Pro.
2. Na ekranie Zadanie Skanuj kliknij pozycję **Ustawienia zadania**.

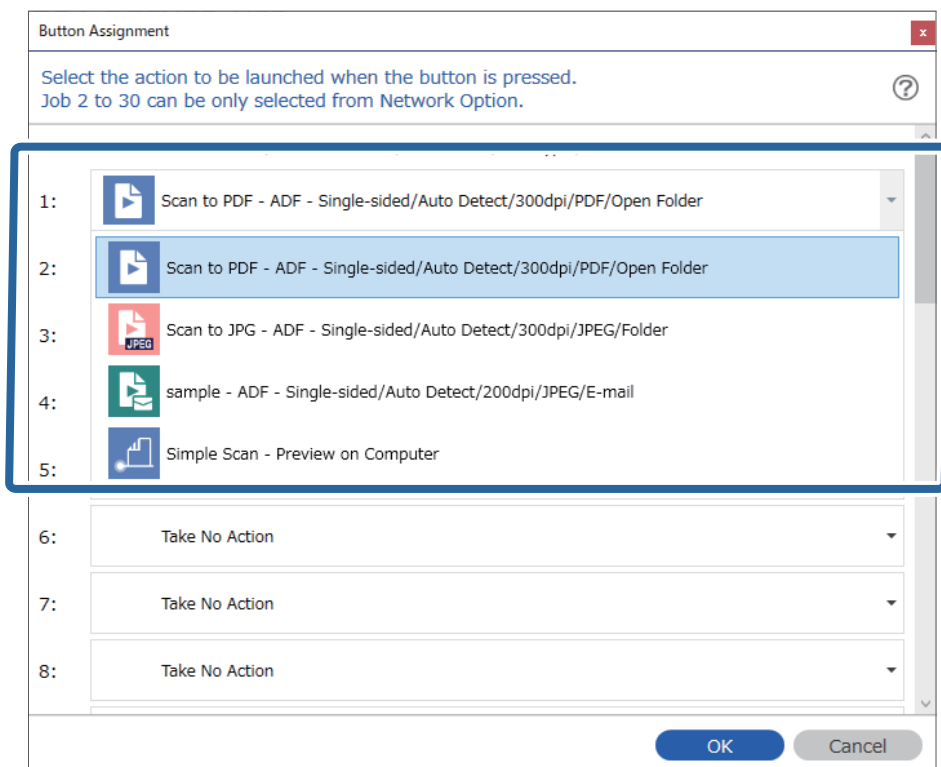


3. Kliknij pozycję **Ustawienia przypisania zadania**.



Zostanie wyświetlone okno przydzielania przycisków.

4. Z listy rozwijanej wybierz zadanie, które ma być wykonane z panelu sterowania skanera (przyciski).





5. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno Ustawienia przypisania zadania.

Powiązane informacje

➔ „Skanowanie oryginałów do komputera” na stronie 102

Przydzielanie zadania do panelu sterowania (Mac OS)

W tym rozdziale opisano przydzielanie zadań do panelu sterowania skanera w aplikacji Document Capture. Informacje szczegółowe na temat funkcji można znaleźć w pomocy aplikacji Document Capture.

1. Uruchomić aplikację Document Capture.
2. W głównym oknie kliknąć ikonę .
Wyświetlone zostanie okno **Lista zadań**.
3. Kliknąć ikonę  i wybrać pozycję **Ustawienia zdarzeń**.
4. Z listy rozwijanej wybrać zadanie, które ma być uruchomione na panelu sterowania.
5. Kliknąć przycisk **OK**, aby wrócić do okna **Lista zadań**.
Zadanie zostało przypisane do panelu sterowania skanera.
6. Kliknąć przycisk **OK**, aby wrócić do okna głównego.

Powiązane informacje

➔ „Skanowanie oryginałów do komputera” na stronie 102

Skanowanie po kolei różnych rozmiarów oryginałów (Tryb automatycznego podawania)

Skanowanie po kolei różnych rozmiarów oryginałów możliwe jest dzięki trybowi Tryb automatycznego podawania. W tym trybie skaner uruchamia się automatycznie, kiedy do ADF zostaną załadowane oryginały.

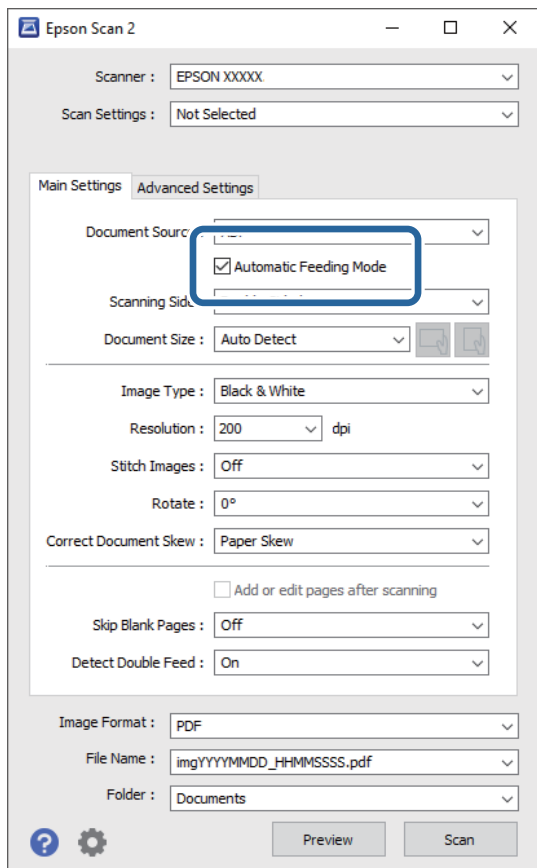
W przypadku korzystania z programu **Document Capture Pro** można też używać trybu Tryb automatycznego podawania.

1. Uruchomić aplikację Epson Scan 2.

Uwaga:

*W przypadku korzystania z programu Document Capture Pro okno Epson Scan 2 można otworzyć, naciskając przycisk **Szczegółowe ustawienia** na ekranie **Ustawienia skanowania**.*

- Wybrać **Tryb automatycznego podawania** na karcie **Ustawienia główne**.



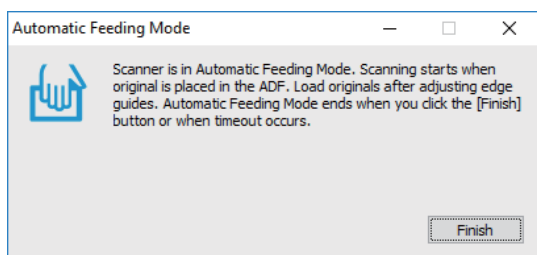
- Wprowadzić inne ustawienia skanowania w oknie głównym Epson Scan 2.
- Kliknąć przycisk **Skanuj**.

Uwaga:

W przypadku korzystania z programu Document Capture Pro kliknąć przycisk **Zapisz**, aby zapisać ustawienia skanowania. Tryb Tryb automatycznego podawania uruchomi się po rozpoczęciu skanowania.

Zostanie uruchomiony program Tryb automatycznego podawania.

Na komputerze i skanerze zostanie wyświetlone okno dialogowe **Tryb automatycznego podawania**.

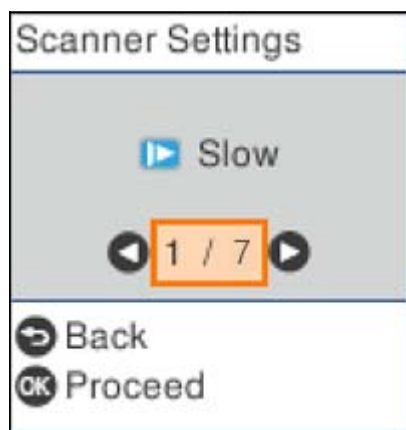


- Odpowiednio ustawić prowadnice boczne, a następnie umieścić oryginał w ADF. Skanowanie rozpoczyna się automatycznie.

6. Kiedy skanowanie zatrzyma się, umieścić kolejny oryginał w podajniku ADF.
Powtarzać do momentu zeskanowania wszystkich oryginałów.

Uwaga:

Nacisnąć przycisk ▼, aby skonfigurować ustawienia **Ustawienia skanera**.



· **Powoli:** Umożliwia zmniejszenie prędkości skanowania. Należy jej używać, aby skanować oryginały, które mogą się zaciąć, na przykład papier cienki.

· **DFDS:** Pominięcie wykrywania podwójnego podania i kontynuowanie skanowania. Należy jej używać, aby skanować oryginały wykrywane jako podwójne podanie, na przykład karty z tworzywa lub koperty.

· **Zabezp. papieru:** Ograniczenie uszkodzeń oryginałów przez zatrzymanie skanowania od razu po wystąpieniu błędu podawania.

· **Wykr. brudu szyby:** Wykrywanie zanieczyszczeń na szybie skanera we wnętrzu urządzenia.

7. Po zeskanowaniu wszystkich oryginałów wyłączyć tryb Tryb automatycznego podawania.

Nacisnąć przycisk ⏏ na skanerze lub nacisnąć przycisk **Zakończ** na ekranie **Tryb automatycznego podawania** wyświetlanym na komputerze.

Uwaga:

Aby wyłączyć tryb **Tryb automatycznego podawania**, można wprowadzić ustawienia limitu czasu.

Wybrać pozycję **Ustawienia** na liście **Źródło dokumentu**, aby otworzyć ekran **Ustawienia źródła dokumentu**. Na wyświetlonym ekranie należy włączyć opcję **Limit czasu trybu automatycznego podawania (min)**.

Zeskanowany obraz zostanie zapisany w określonym folderze.

Powiązane informacje

➔ „Umieszczanie oryginałów” na stronie 35

Różne ustawienia skanowania aplikacji Document Capture Pro (tylko system Windows)

Oprogramowanie Document Capture Pro umożliwia łatwe skanowanie i zapisywanie dokumentów takich jak oficjalne raporty i formularze, z wykorzystaniem optymalnych ustawień dostosowanych do aktualnych potrzeb. W rozdziale tym wyjaśniono w jaki sposób wykonać ustawienia dla zadania korzystającego z wygodnych funkcji, takich jak sortowanie.

Uwaga:

W tym rozdziale opisano funkcje Document Capture Pro w systemie Windows. W przypadku korzystania z aplikacji Document Capture w systemie Mac OS zapoznaj się z pomocą oprogramowania.

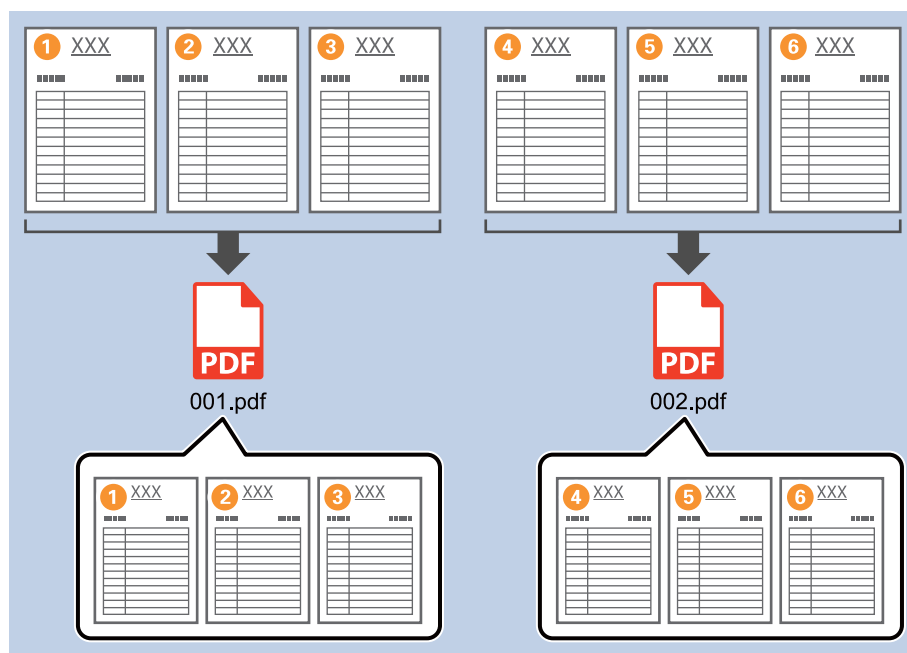
Powiązane informacje

- ➔ „Podział dokumentu z użyciem określonej ilości stron” na stronie 137
- ➔ „Podział dokumentów z użyciem pustego arkusza papieru” na stronie 140
- ➔ „Tworzenie i zapisywanie folderów z użyciem informacji ze znaków kodu kreskowego” na stronie 144
- ➔ „Tworzenie dwóch poziomów folderów z użyciem dwóch rodzajów kodu kreskowego” na stronie 148
- ➔ „Zapisywanie plików z nazwami plików korzystających ze znaków kodu kreskowego” na stronie 152
- ➔ „Tworzenie i zapisywanie folderów z użyciem znaków OCR” na stronie 157
- ➔ „Zapisywanie plików z nazwami plików korzystających ze znaków OCR” na stronie 162
- ➔ „Tworzenie folderów na podstawie danych formularzy i zapisywanie w nich” na stronie 169

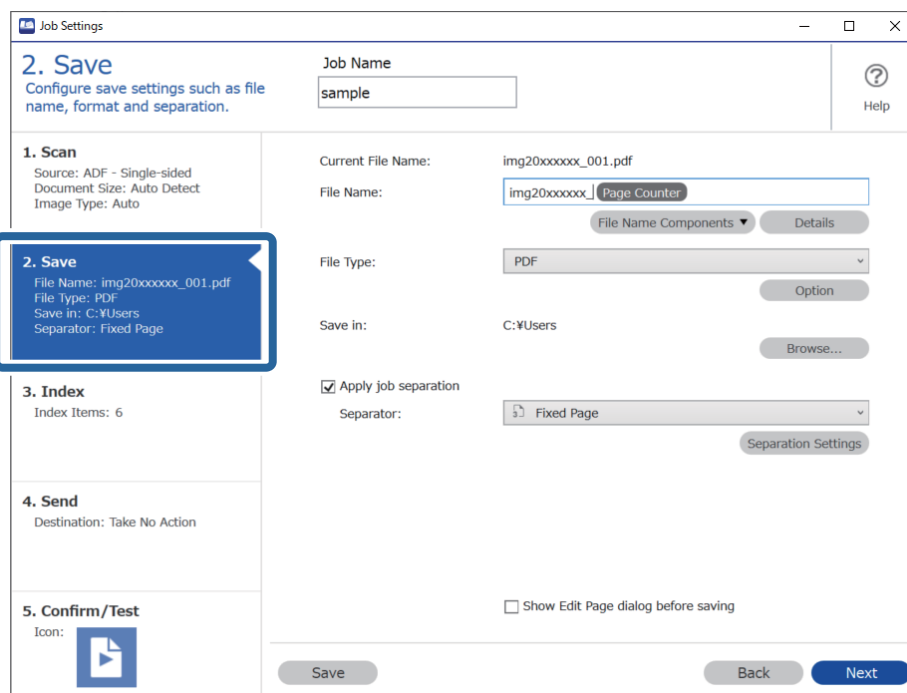
Podział dokumentu z użyciem określonej ilości stron

Można podzielić dane w oparciu o określoną ilość zeskanowanych stron i zapisać plik lub folder.

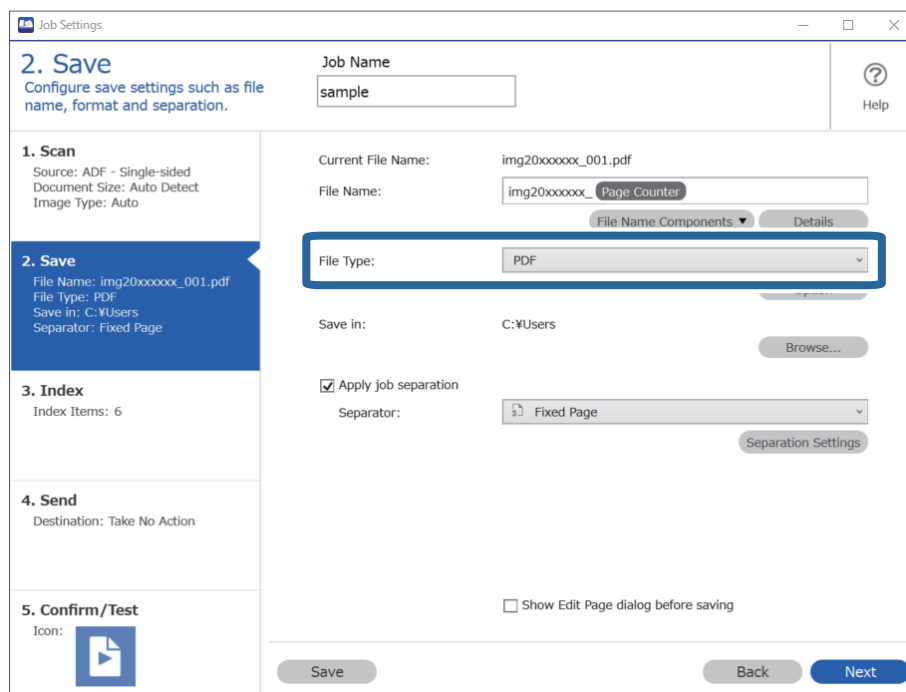
W rozdziale tym wyjaśniono ustawienia zadania dla „Podziału dokumentu co trzy strony i zapisywania jako plików PDF”.



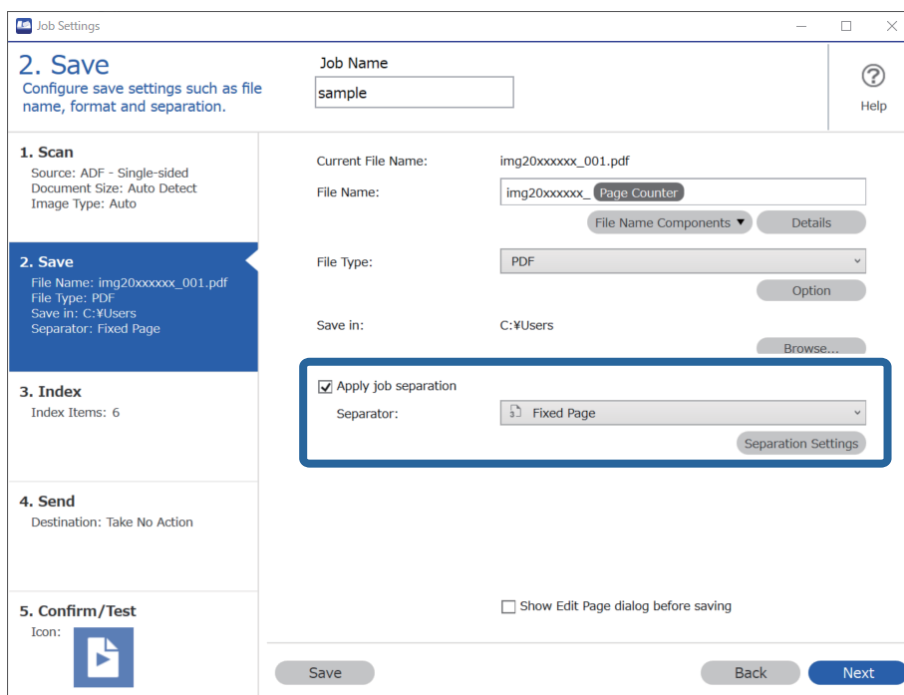
1. Wyświetl okno **Ustawienia zadania**, a następnie kliknij kartę **2. Zapisz**.



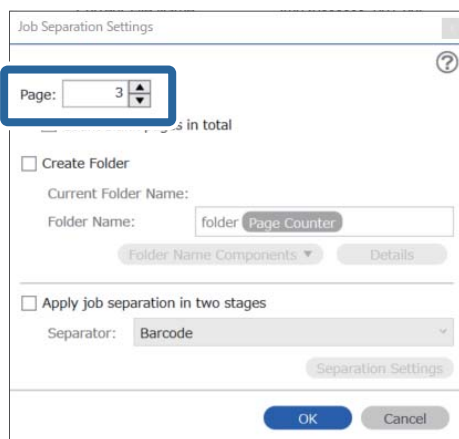
2. Ustaw opcję **Typ pliku** na **PDF**.



- Wybierz pozycję **Zastosuj rozdział zadania**, ustaw opcję **Separator** na **Ustalona strona**, a następnie kliknij przycisk **Ustaw rozdzielania**.

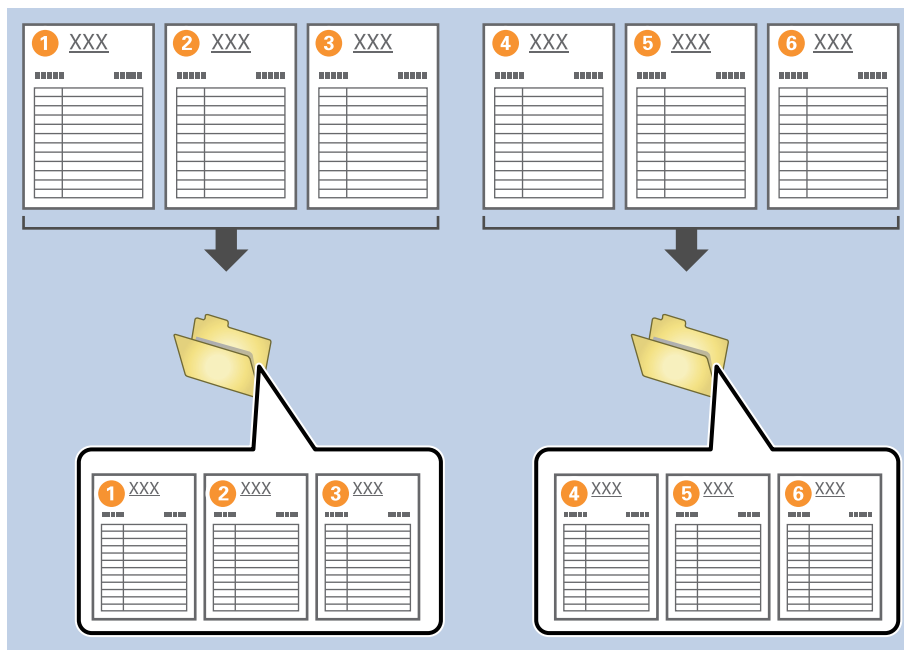


- W oknie **Ustawienia Rozdzielenia Zadania** ustaw liczbę stron, po której ma nastąpić podział dokumentu. Przykładowo po wybraniu wartości „3” dokument będzie dzielony po zeskanowaniu każdych trzech stron.



Uwaga:

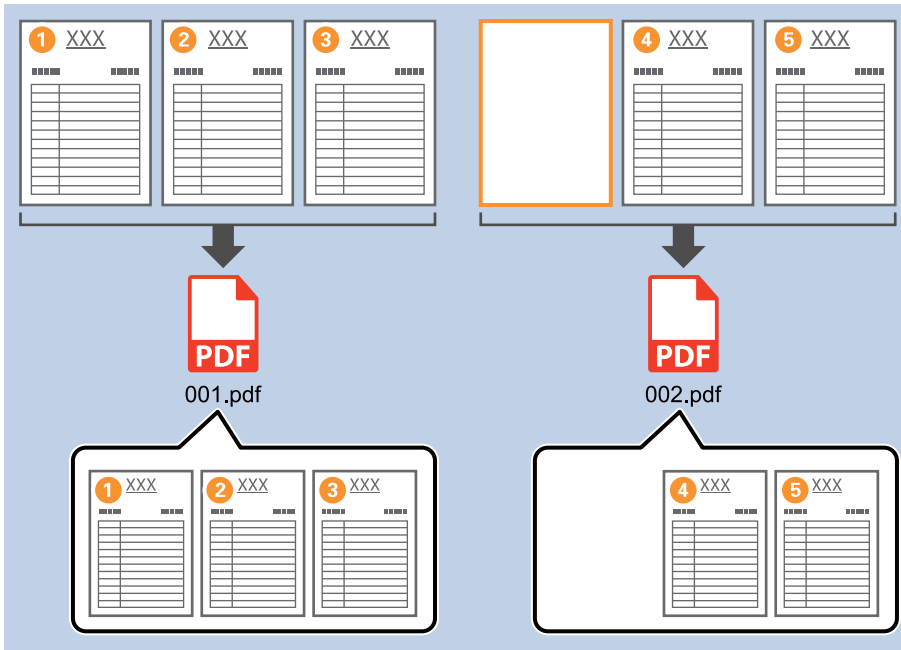
Ponieważ nie ma formatów zapisywania (plików obrazów, takich jak JPEG) obsługujących wiele stron, nie można tworzyć plików wielostronicowych. Kiedy wybrana zostanie opcja **Utwórz folder**, dokument dzielony jest przy określonej liczbie stron (ilość plików), a następnie zapisywany w folderze.



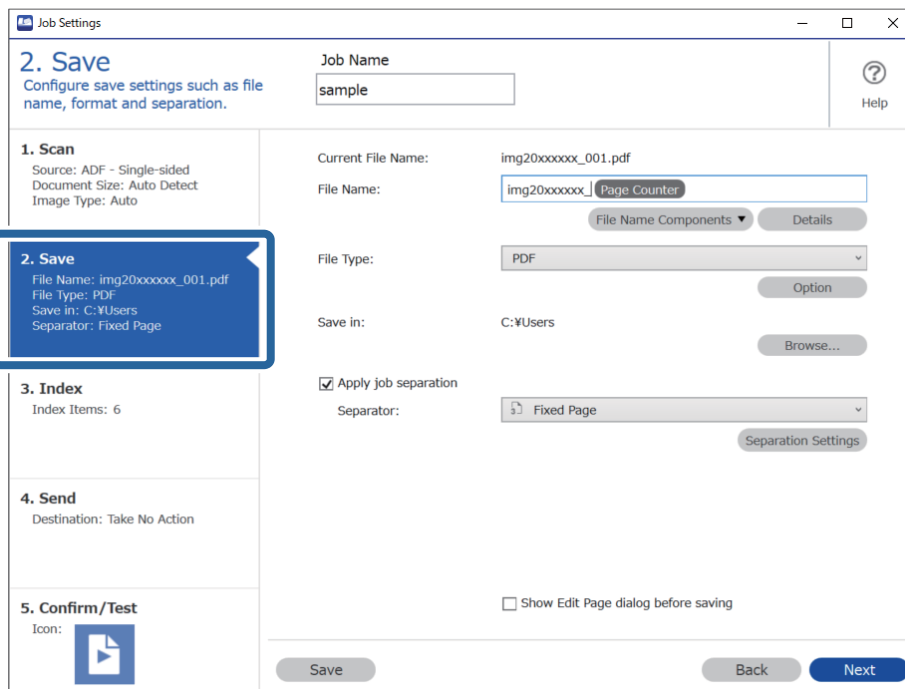
Podział dokumentów z użyciem pustego arkusza papieru

Przez umieszczenie pustych arkuszy papieru między stronami skanowanego dokumentu można podzielić skanowane dane i zapisać je w oddzielnych plikach lub folderach. W przypadku skanowania obu stron dokumentu, kiedy jedna strona jest pusta, jest ona również wykrywana jako strona pusta. Po posortowaniu można usunąć wszystkie niepotrzebne strony, a następnie zapisać dokument.

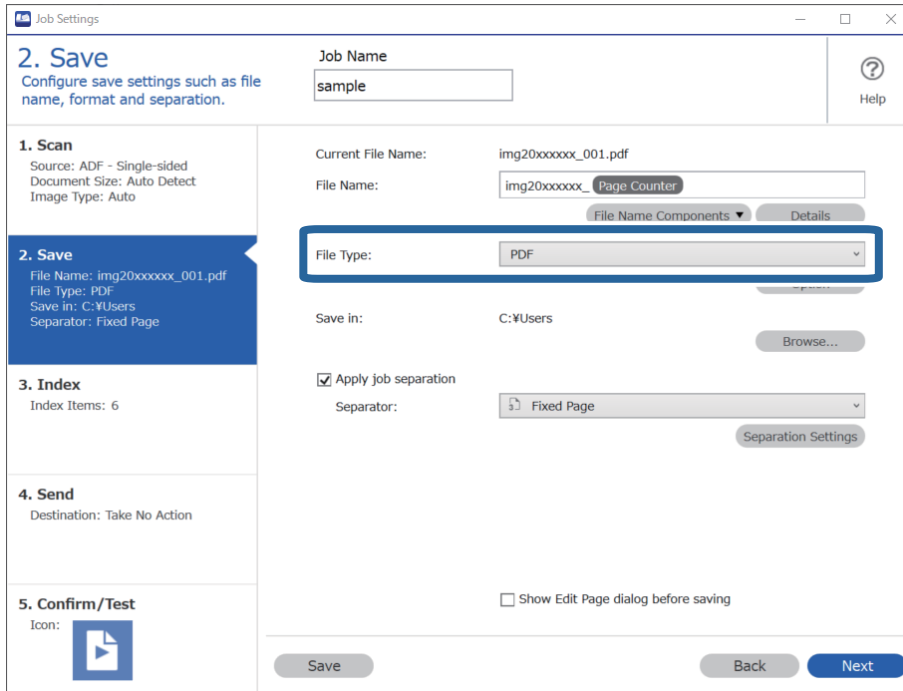
W rozdziale tym wyjaśniono ustawienia zadania dla „Podziału dokumentu z użyciem pustych stron i zapisywania jako dokumentu PDF”, w przypadku gdy pusta strona umieszczona jest między trzecim i czwartym arkuszem papieru.



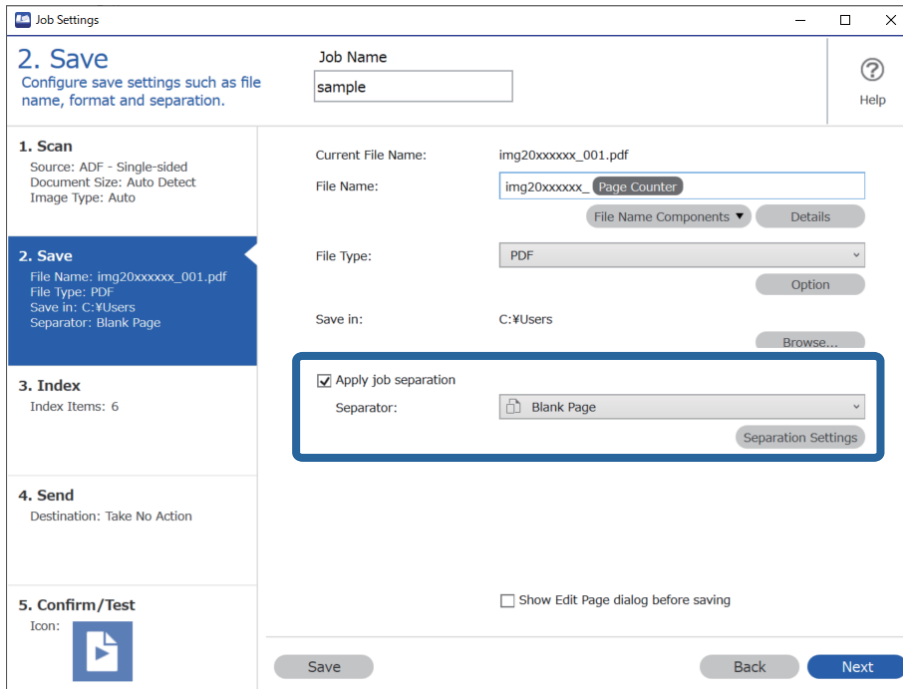
1. Wyświetl okno **Ustawienia zadania**, a następnie kliknij kartę **2. Zapisz**.



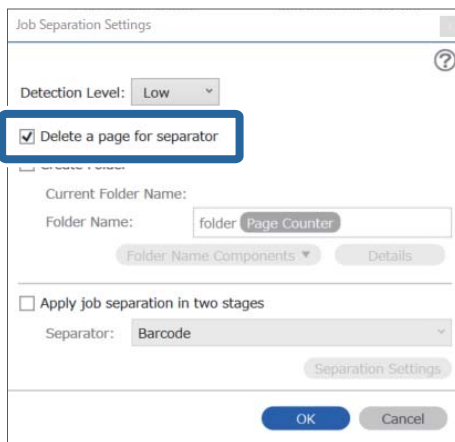
2. Ustaw opcję **Typ pliku** na **PDF**.



3. Wybierz pozycję **Zastosuj rozdział. zadania**, ustaw opcję **Separator** na **Pusta strona**, a następnie kliknij przycisk **Ustaw. rozdzielenia**.

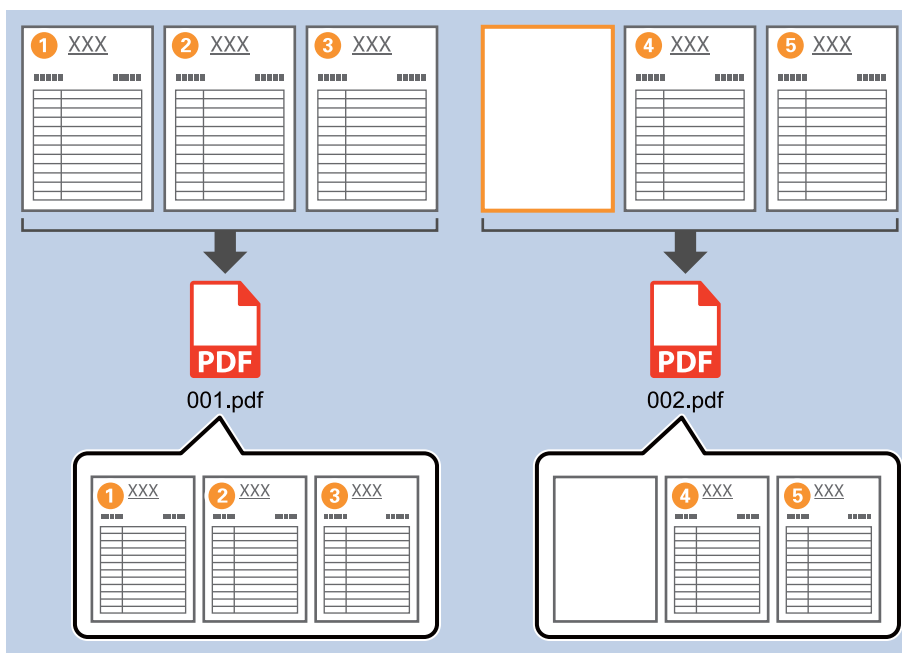


4. W oknie **Ustawienia Rozdzielenia Zadania** wybierz pozycję **Usuń stronę na separator**.
Puste strony są usuwane po sortowaniu.



Uwaga:

- ❑ Jeżeli zachodzi potrzeba zapisania również pustych stron, usunąć zaznaczenie **Usuń stronę na separator**. Jednak pierwsza strona każdego oddzielnego pliku będzie pusta.

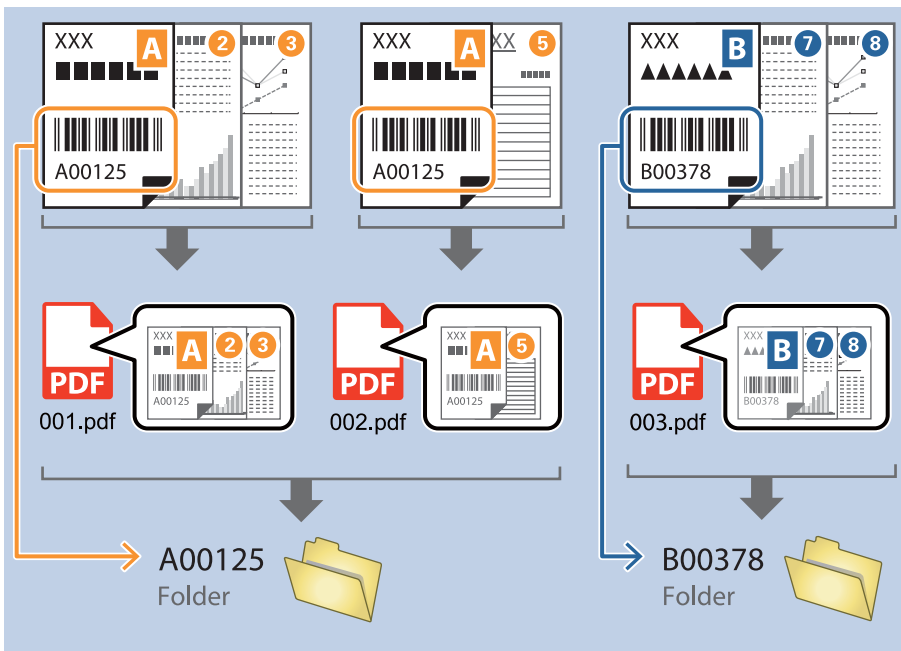


- ❑ W opcji **Poziom wykrywania** można wybrać poziom wykrywania. Dostępne są następujące ustawienia: **Wysoka**, **Średnia** lub **Niska**. Kiedy poziom jest wysoki, dokumenty w jasnych kolorach i dokumenty z przebijającą drugą stroną wykrywane są jako puste strony.
- ❑ Jeśli w obszarze **Ustawienia skanowania** opcja **Źródło** jest ustawiona na **Double-sided**, wyświetlana jest pozycja **Uwzględnij tylną stronę podczas skanowania dwustronnego**. Jeżeli zostanie ona wybrana, podczas skanowania obu stron dokumentu można również podzielić dokument, korzystając z tyłu strony, jeżeli jest on pusty.

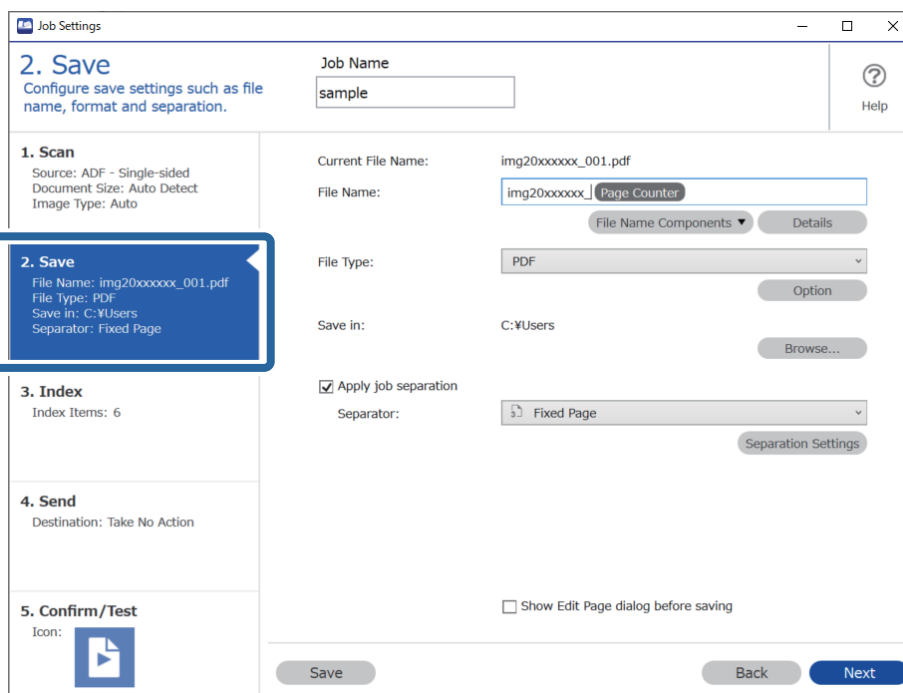
Tworzenie i zapisywanie folderów z użyciem informacji ze znaków kodu kreskowego

Korzystając z informacji kodu kreskowego, można podzielić pliki według stron, na których wykrywany jest kod kreskowy oraz można utworzyć i zapisać foldery korzystając z informacji tekstowych w kodzie kreskowym.

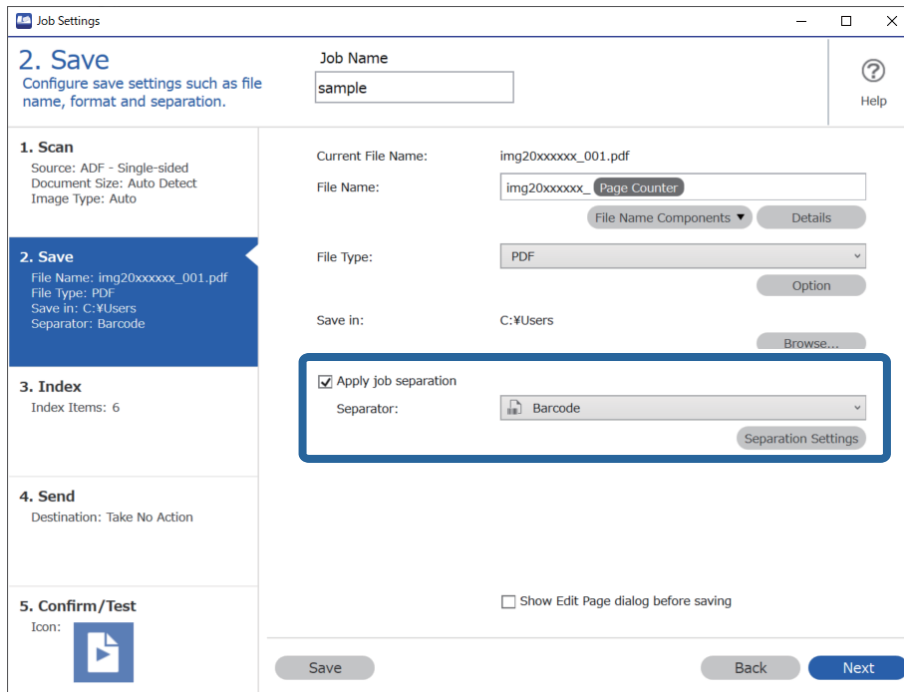
Rozdział ten wyjaśnia ustawienia zadania dla „Sortowania według kodu kreskowego i zapisywania nazw folderów z wykorzystaniem informacji tekstowych kodu kreskowego”.



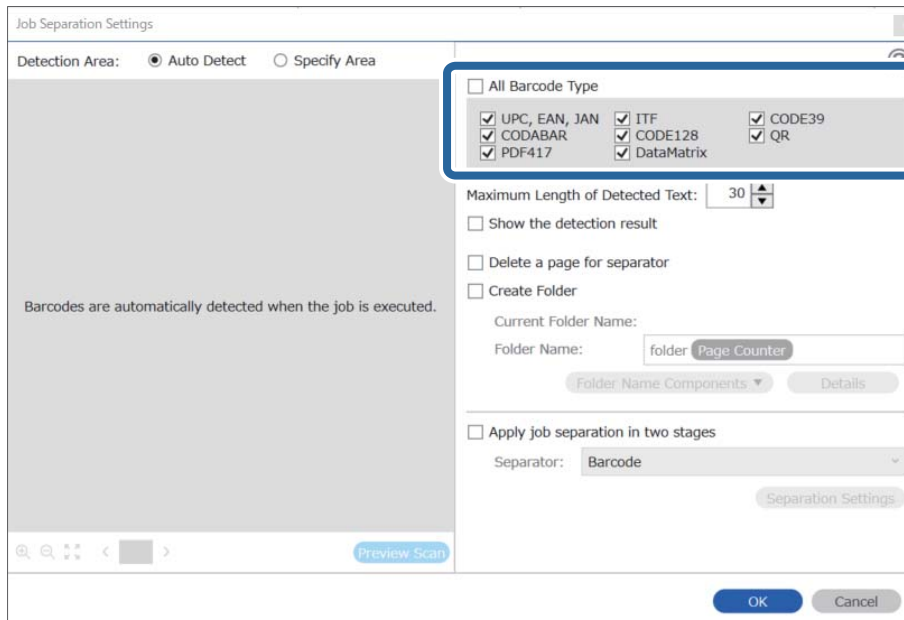
1. Wyświetl okno **Ustawienia zadania**, a następnie kliknij kartę **2. Zapisz**.



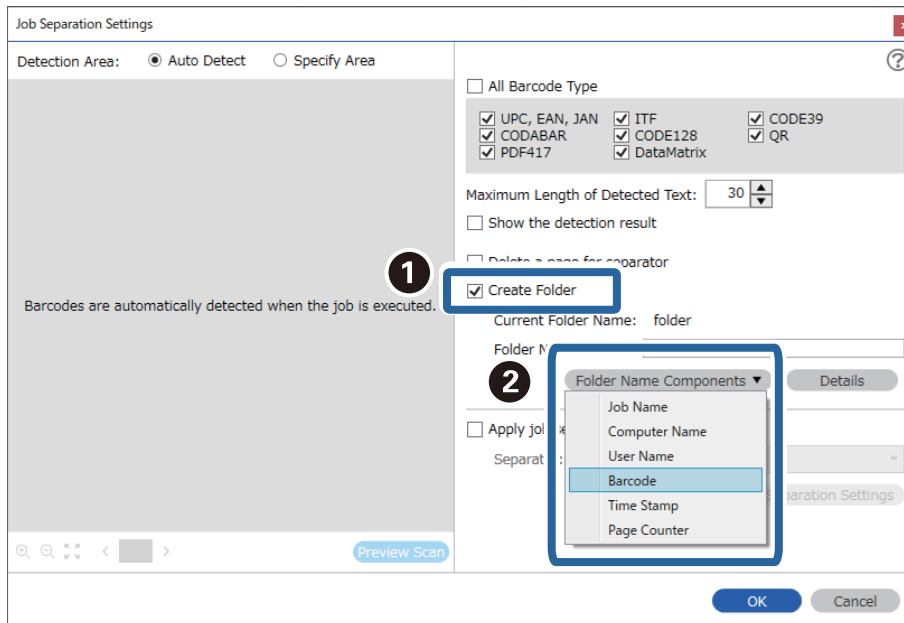
- Wybierz pozycję **Zastosuj rozdział zadania**, ustaw opcję **Separator** na **Kod kreskowy**, a następnie kliknij przycisk **Ustaw rozdzielenia**.



- W oknie **Ustawienia Rozdzielenia Zadania** wybierz rodzaj używanego kodu kreskowego. Aby wybrać indywidualne rodzaje kodu kreskowego, usuń zaznaczenie opcji **Wszystkie typy kodów kreskowych**.

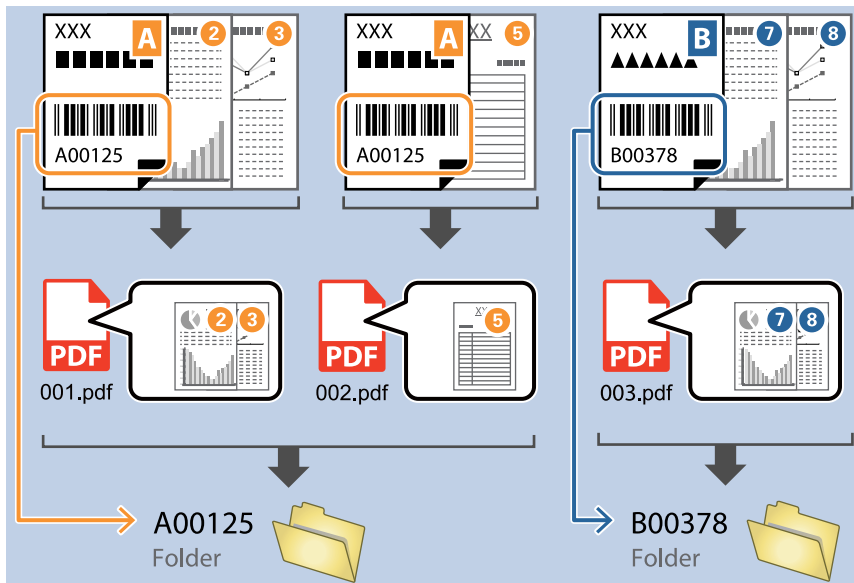


4. Zaznacz opcję **Utwórz folder** i ustaw opcję **Składniki nazwy foldera** na **Kod paskowy**.

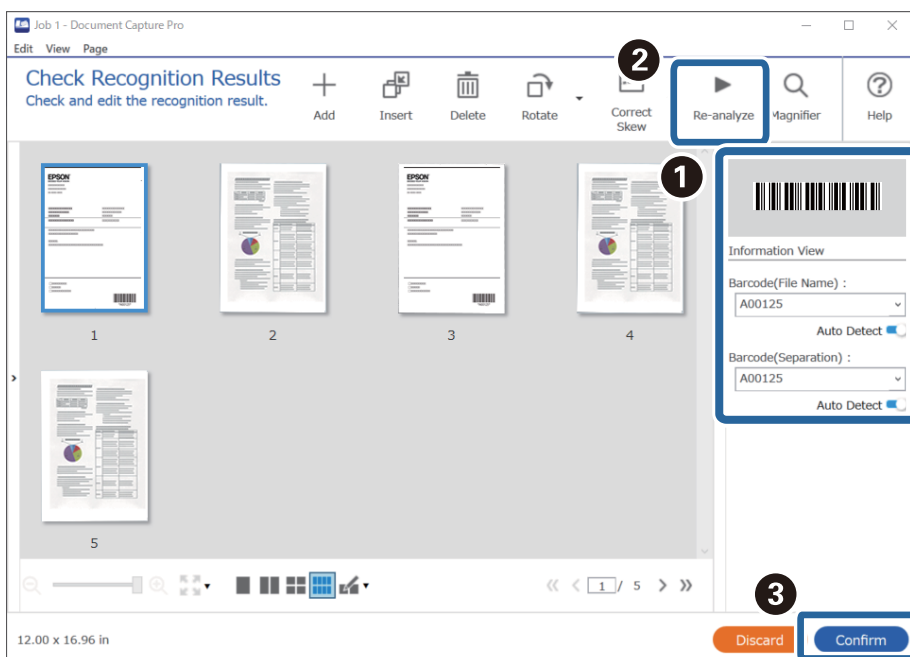


Uwaga:

- ❑ Używając kursora, można określić punkt, w którym zostanie wstawiony Składniki nazwy foldera.
Dodane elementy można także przeciągnąć i upuścić w celu zmiany kolejności.
Aby usunąć dodane elementy, wybierz dodany element i usuń go, używając przycisku Delete na klawiaturze.
- ❑ W przypadku korzystania z kodu kreskowego 2D, który ma dużą ilość pozycji informacyjnych, upewnić się, że w opcji **Maksymalna długość wykrytego tekstu** podana jest maksymalna długość tekstu, który może być wykrywany.
- ❑ Jeżeli nie ma potrzeby zapisywania stron z użyciem kodów kreskowych, wybrać **Usuń stronę na separator**. Strony z kodem kreskowym zostaną usunięte przed zapisaniem danych.



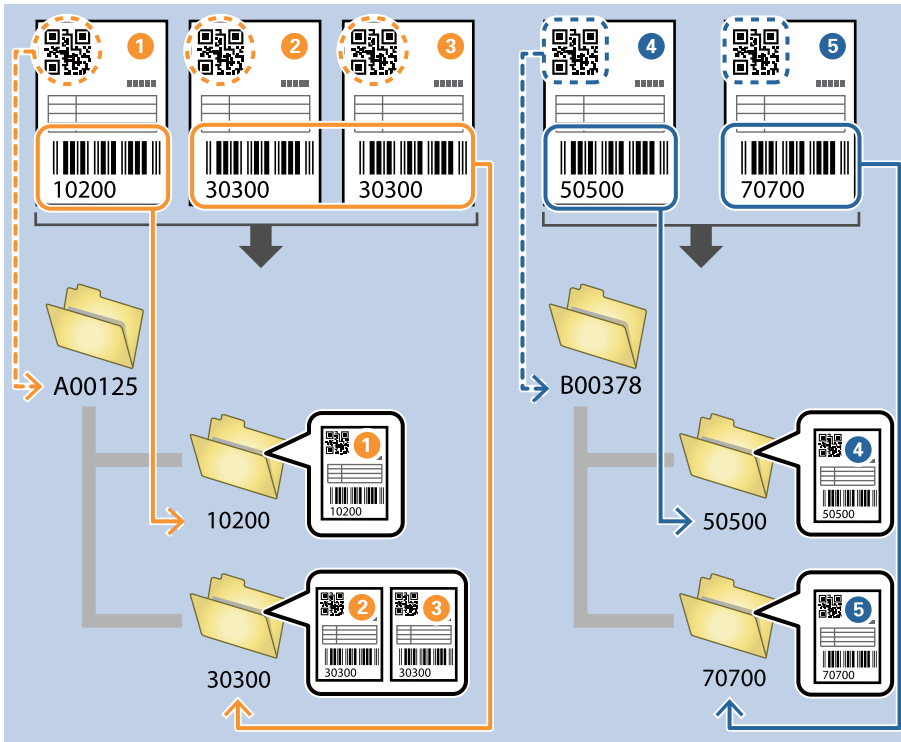
- ❑ Wybrać **Pokaż wynik wykrywania**, aby sprawdzić, czy tekst kodu kreskowego został prawidłowo odczytany, czy nie. Na ekranie wyświetlanym po skanowaniu można sprawdzić obszar i tekst, który został rozpoznany. Można również ponownie wybrać obszar i skorygować tekst.



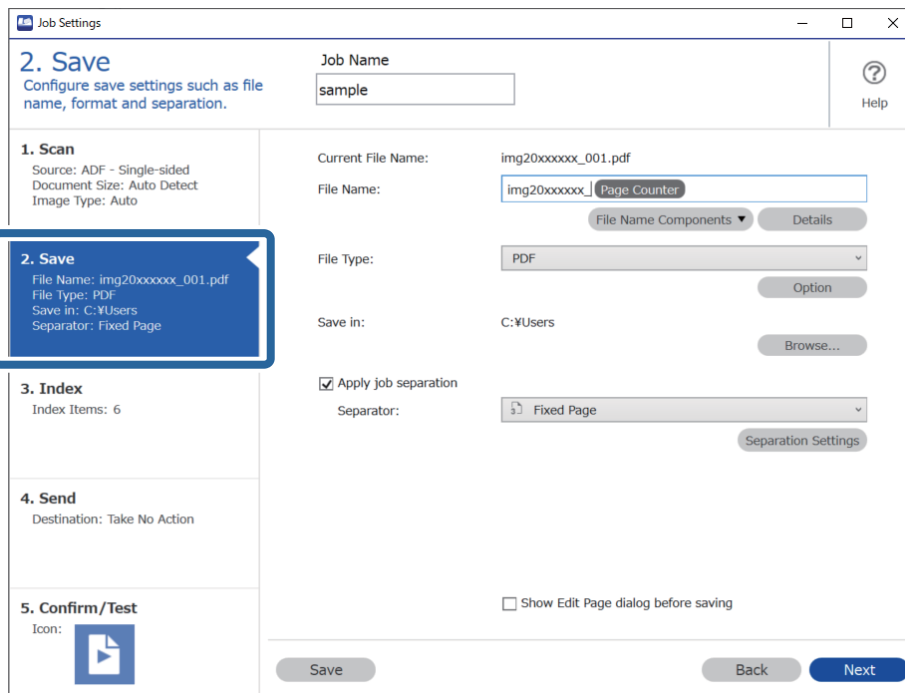
Tworzenie dwóch poziomów folderów z użyciem dwóch rodzajów kodu kreskowego

Można utworzyć i zapisać dwa poziomy folderów w drzewie folderów, korzystając z informacji pochodzących z kodu kreskowego na dokumencie.

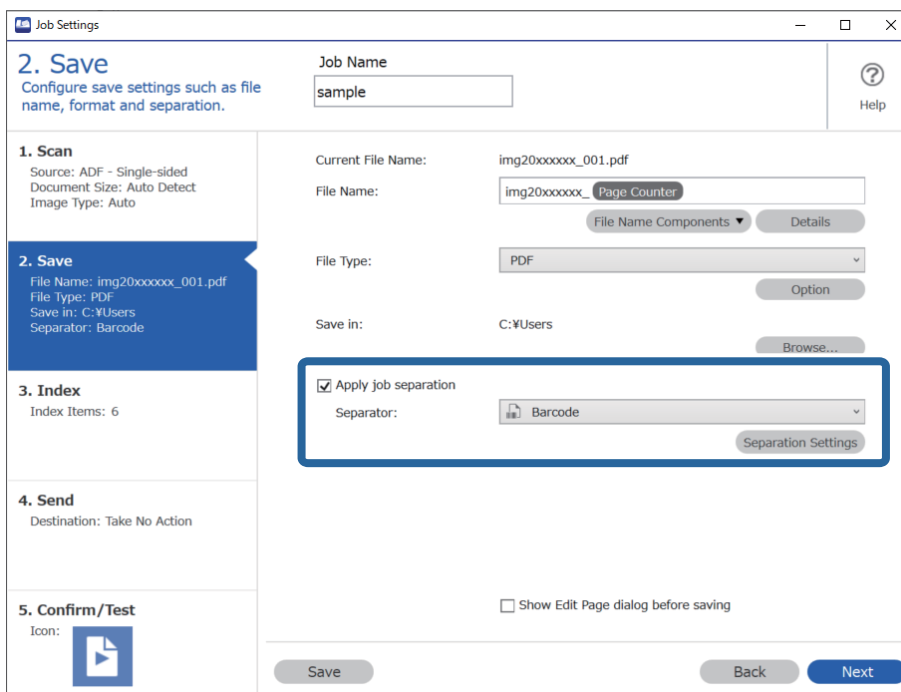
W rozdziale tym wyjaśniono ustawienia zadania dla „Tworzenia folderu z użyciem pierwszej informacji kodu kreskowego a następnie tworzenia folderu na niższym poziomie w drzewie folderów z użyciem innej informacji kodu kreskowego”.



1. Wyświetl okno **Ustawienia zadania**, a następnie kliknij kartę **2. Zapisz**.



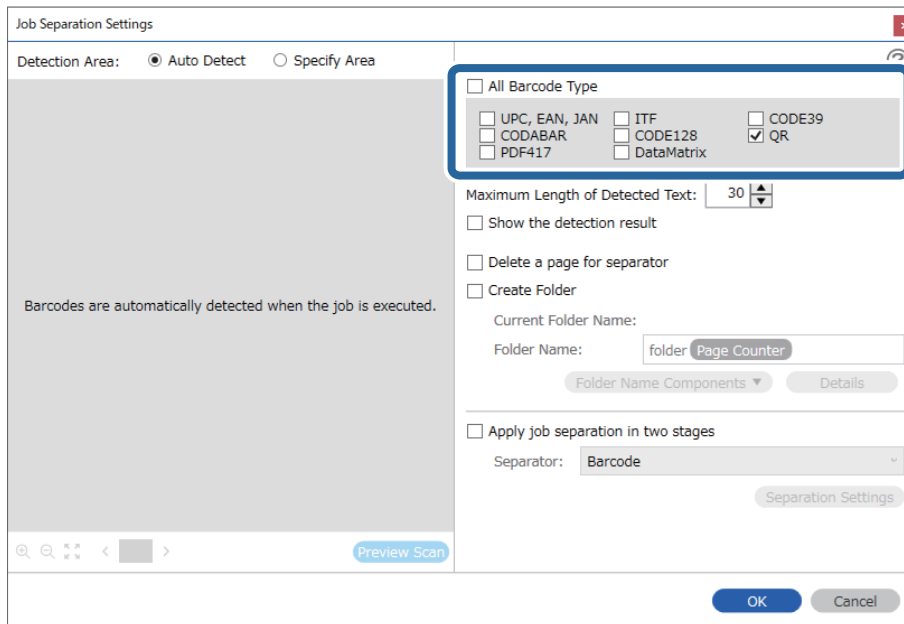
2. Wybierz pozycję **Zastosuj rozdział zadania**, ustaw opcję **Separator** na **Kod kreskowy**, a następnie kliknij przycisk **Ustaw. rozdzielania**.



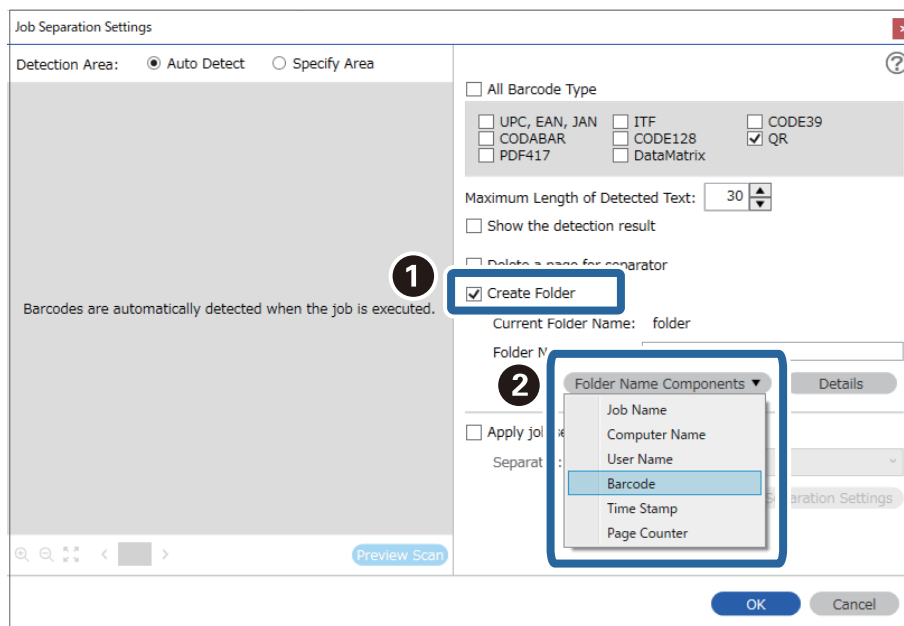
3. W oknie **Ustawienia Rozdzielenia Zadania** wybierz rodzaj kodu kreskowego używanego na potrzeby pierwszego folderu.

Aby wybrać indywidualne rodzaje kodu kreskowego, usuń zaznaczenie opcji **Wszystkie typy kodów kreskowych**.

W tym przykładzie wybrano kod QR.



4. Zaznacz opcję **Utwórz folder** i ustaw opcję **Składniki nazwy foldera** na **Kod paskowy**.



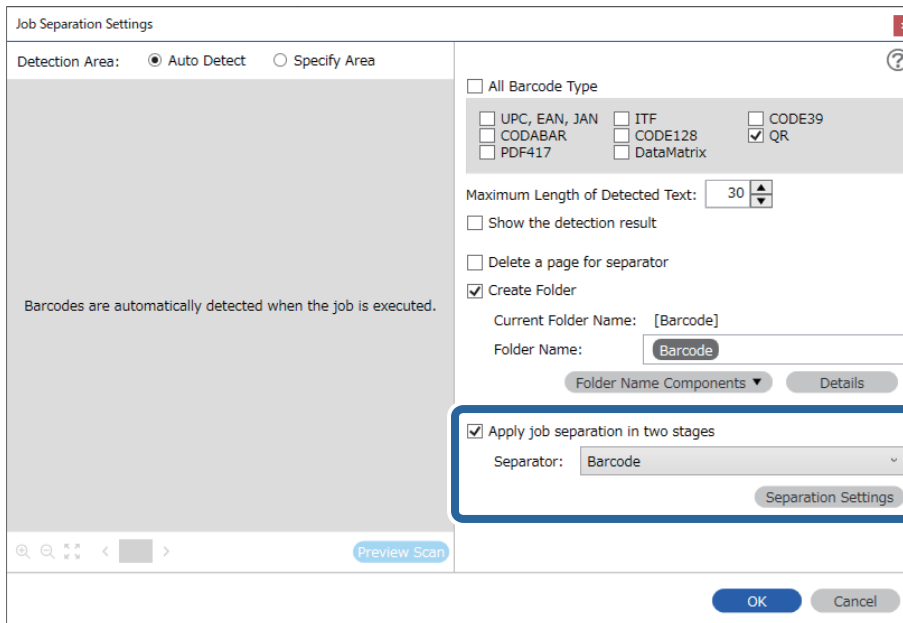
Uwaga:

Używając kursora, można określić punkt, w którym zostanie wstawiony **Składniki nazwy foldera**.

Dodane elementy można także przeciągnąć i upuścić w celu zmiany kolejności.

Aby usunąć dodane elementy, wybierz dodany element i usuń go, używając przycisku Delete na klawiaturze.

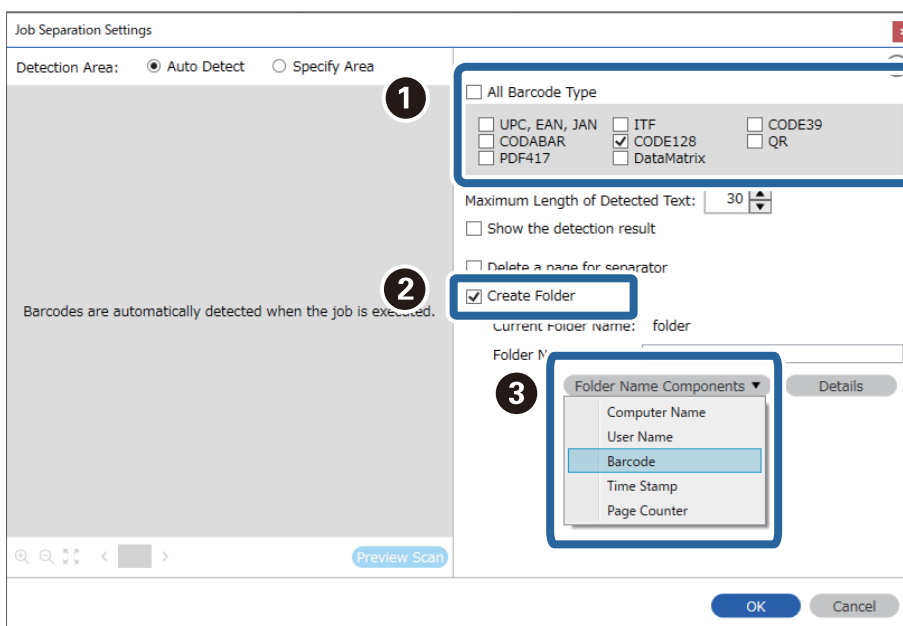
5. Zaznacz opcję **Rozdzielenie zadań w dwóch etapach**, ustaw opcję **Separator** na **Kod kreskowy**, a następnie kliknij przycisk **Ustaw. rozdzielania**.



6. Dodatkowo w oknie **Ustawienia Rozdzielenia Zadania** wybierz rodzaj kodu kreskowego używanego na potrzeby drugiego folderu, zaznacz opcję **Utwórz folder**, a następnie ustaw w **Składniki nazwy folderu** opcję **Kod paskowy** i dodaj do **Nazwa folderu**.

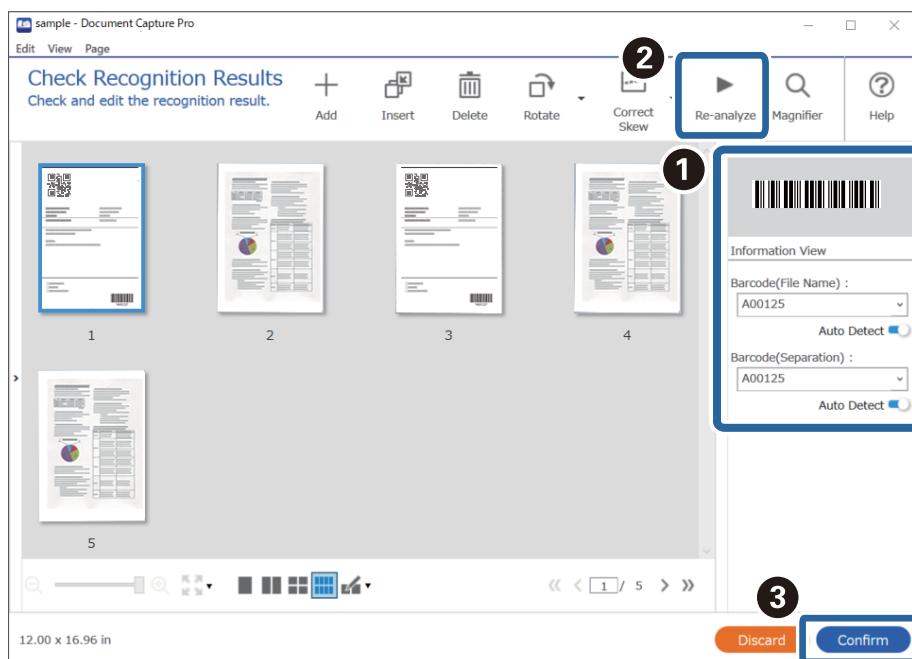
Aby wybrać indywidualne rodzaje kodu kreskowego, usuń zaznaczenie opcji **Wszystkie typy kodów kreskowych**.

W tym przykładzie wybrano **CODE128**.



Uwaga:

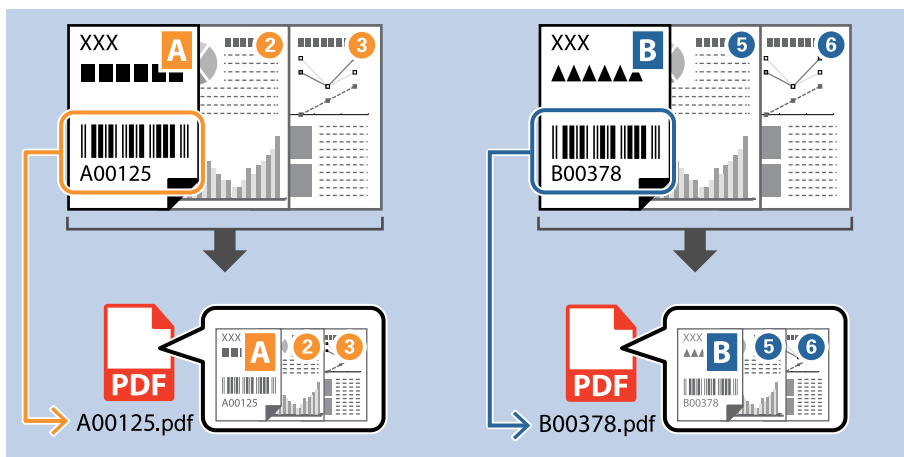
- ❑ Używając kursora, można określić punkt, w którym zostanie wstawiony **Składniki nazwy foldera**.
Dodane elementy można także przeciągnąć i upuścić w celu zmiany kolejności.
Aby usunąć dodane elementy, wybierz dodany element i usuń go, używając przycisku Delete na klawiaturze.
- ❑ W przypadku korzystania z kodu kreskowego 2D, który ma dużą ilość pozycji informacyjnych, upewnić się, że w opcji **Maksymalna długość wykrytego tekstu** podana jest maksymalna długość tekstu, który może być wykrywany.
- ❑ Wybrać **Pokaż wynik wykrywania**, aby sprawdzić, czy tekst kodu kreskowego został prawidłowo odczytany, czy nie. Na ekranie wyświetlanym po skanowaniu można sprawdzić obszar i tekst, który został rozpoznany. Można również ponownie wybrać obszar i skorygować tekst.



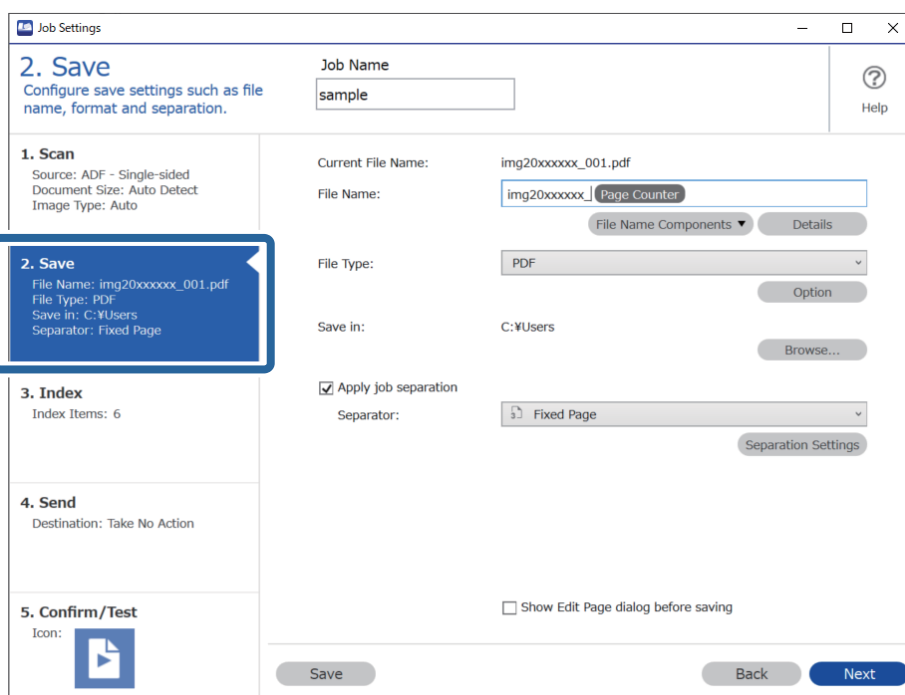
Zapisywanie plików z nazwami plików korzystających ze znaków kodu kreskowego

Korzystając z informacji kodu kreskowego, można podzielić pliki według stron, na których wykrywany jest kod kreskowy oraz można utworzyć i zapisać foldery korzystając z informacji tekstowych w kodzie kreskowym.

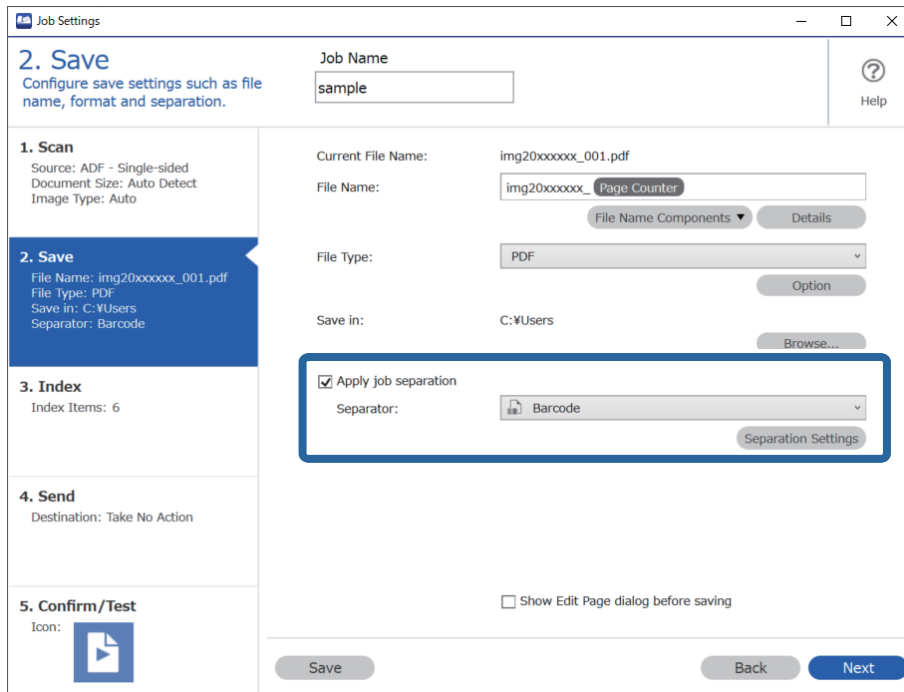
Rozdział ten wyjaśnia ustawienia zadania dla „Sortowania według kodu kreskowego i zapisywania plików z nazwą pliku wykorzystującą informacje tekstowe kodu kreskowego”.



1. Wyświetl okno **Ustawienia zadania**, a następnie kliknij kartę **2. Zapisz**.

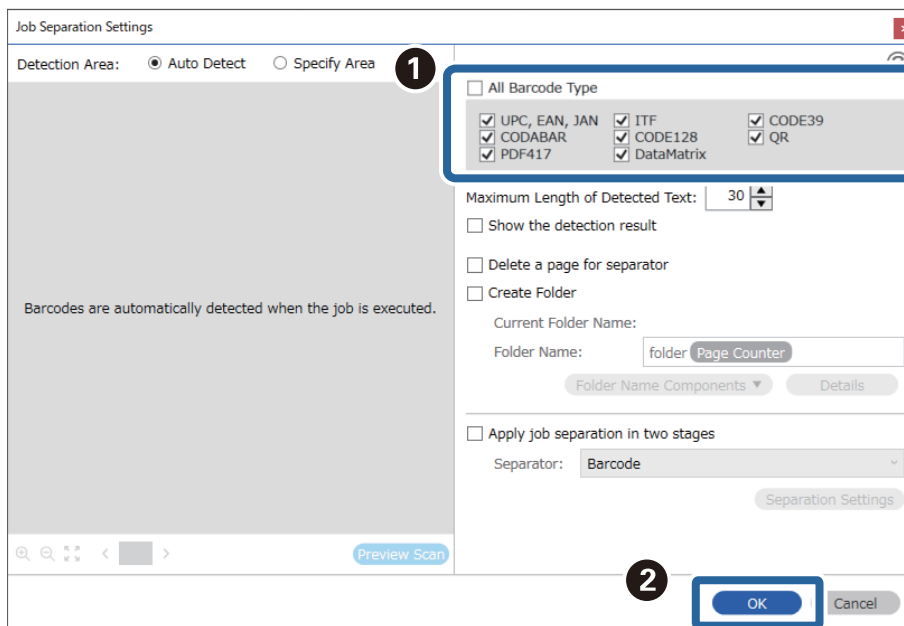


- Wybierz pozycję **Zastosuj rozdziel. zadania**, ustaw opcję **Separator** na **Kod kreskowy**, a następnie kliknij przycisk **Ustaw. rozdzielania**.

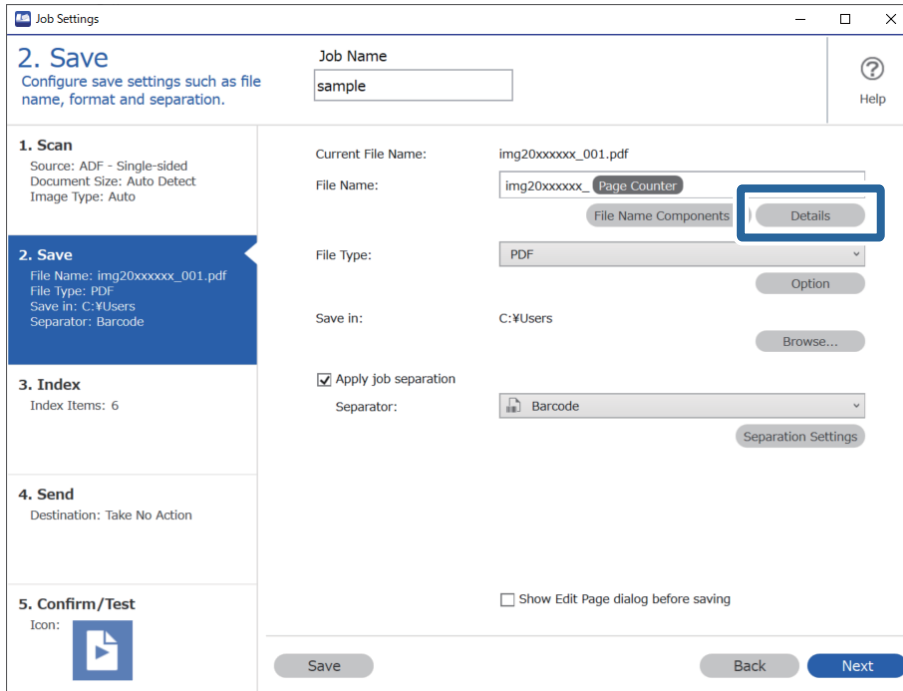


- W oknie **Ustawienia Rozdzielenia Zadania** wybierz rodzaj używanego kodu kreskowego (umieszczonego na dokumencie). Kliknij przycisk **OK**, aby wrócić do okna **Ustawienia zadania**.

Aby wybrać indywidualne rodzaje kodu kreskowego, usuń zaznaczenie opcji **Wszystkie typy kodów kreskowych**.



4. Kliknij przycisk **Szczegóły**.

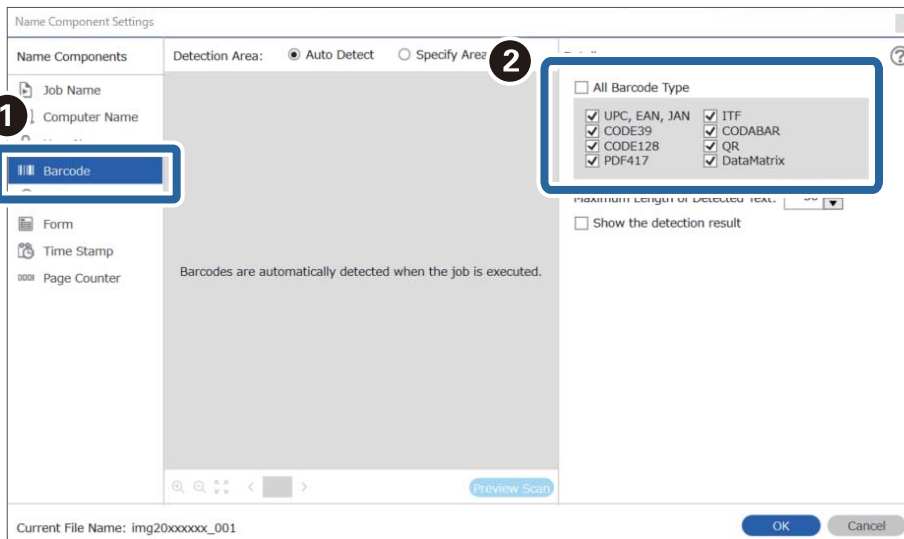


Uwaga:

Aby móc wybrać **Kod paskowy** z listy **Składniki nazwy pliku**, należy skonfigurować ustawienia w obszarze **Szczegóły** i wybrać je.

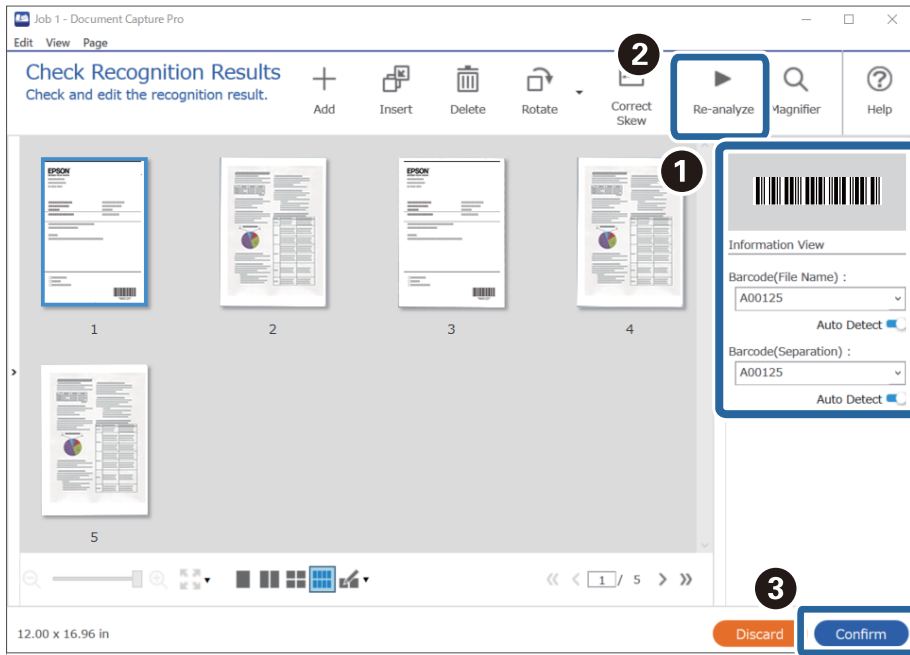
5. W oknie **Ustawienia składnika nazwy** kliknij pozycję **Kod paskowy**, a następnie wybierz rodzaj kodu kreskowego, który ma być używany (umieszczony na oryginale).

Ustaw taki sam kod kreskowy, jak w kroku 3.

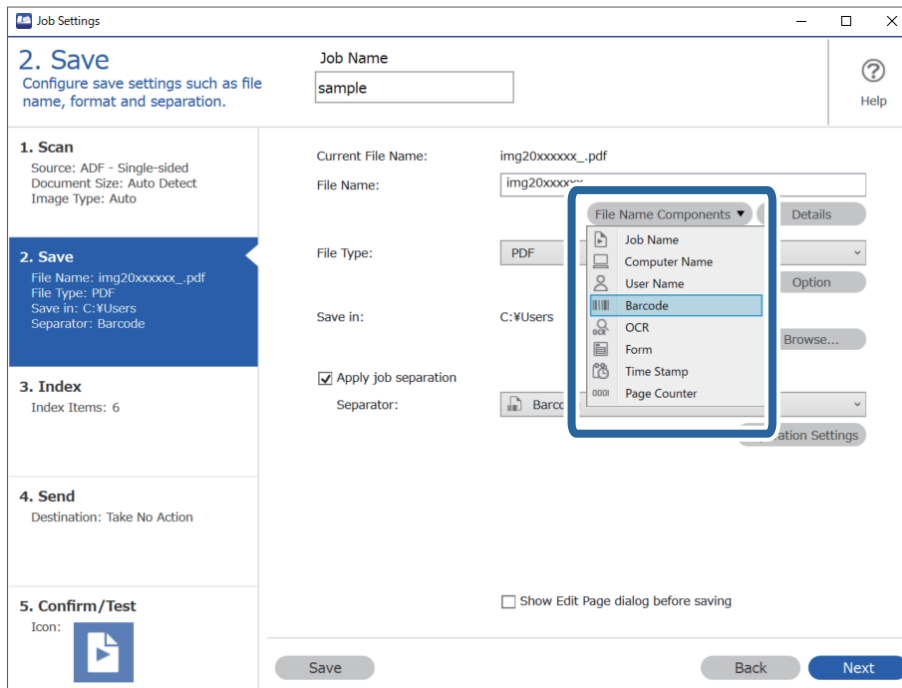


Uwaga:

- ❑ W przypadku korzystania z kodu kreskowego 2D, który ma dużą ilość pozycji informacyjnych, upewnić się, że w opcji **Maksymalna długość wykrytego tekstu** podana jest maksymalna długość tekstu, który może być wykrywany.
- ❑ Wybrać **Pokaż wynik wykrywania**, aby sprawdzić, czy tekst kodu kreskowego został prawidłowo odczytany, czy nie. Na ekranie wyświetlanym po skanowaniu można sprawdzić obszar i tekst, który został rozpoznany. Można również ponownie wybrać obszar i skorygować tekst.



6. Wybierz pozycję **Kod paskowy** w obszarze **Składniki nazwy pliku**.



Kod paskowy zostanie dodane do **Nazwa pliku**.

Uwaga:

Używając kursora, można określić punkt, w którym zostanie wstawiony **Składniki nazwy pliku**.

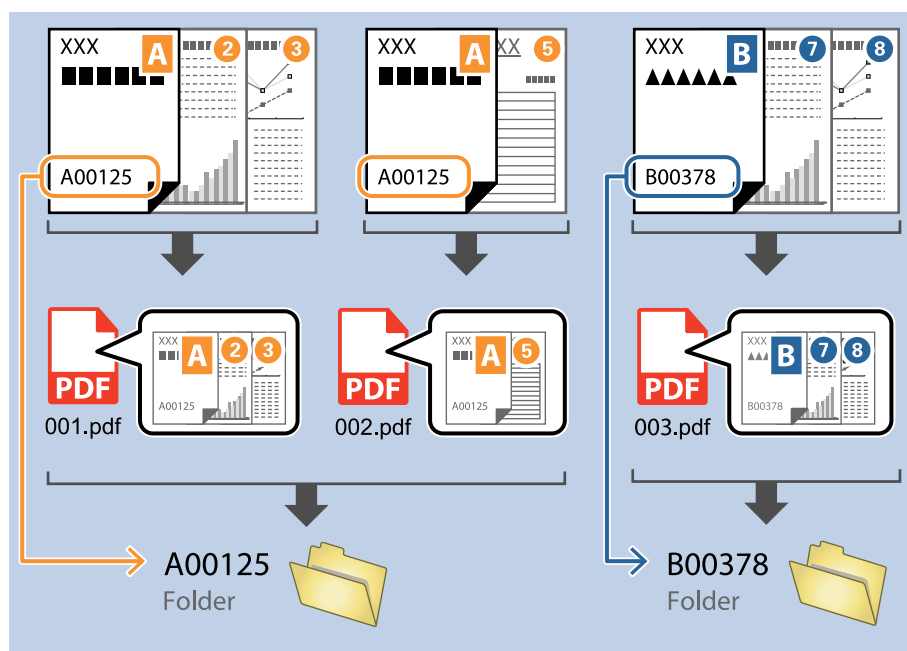
Dodane elementy można także przeciągnąć i upuścić w celu zmiany kolejności.

Aby usunąć dodane elementy, wybierz dodany element i usuń go, używając przycisku Delete na klawiaturze.

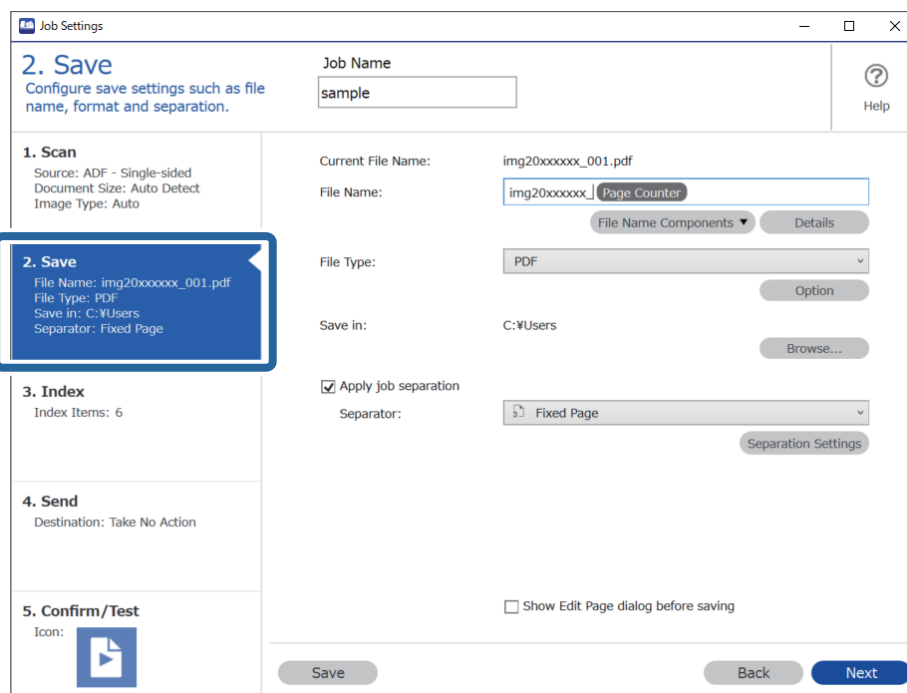
Tworzenie i zapisywanie folderów z użyciem znaków OCR

Korzystając z OCR (funkcji wykrywania tekstu na skanowanych obrazach i przekształceniu go na tekst czytelny), można podzielić pliki korzystając z tekstu odczytanego w określonym obszarze, a następnie utworzyć i zapisać pliki korzystając z rozpoznanego tekstu.

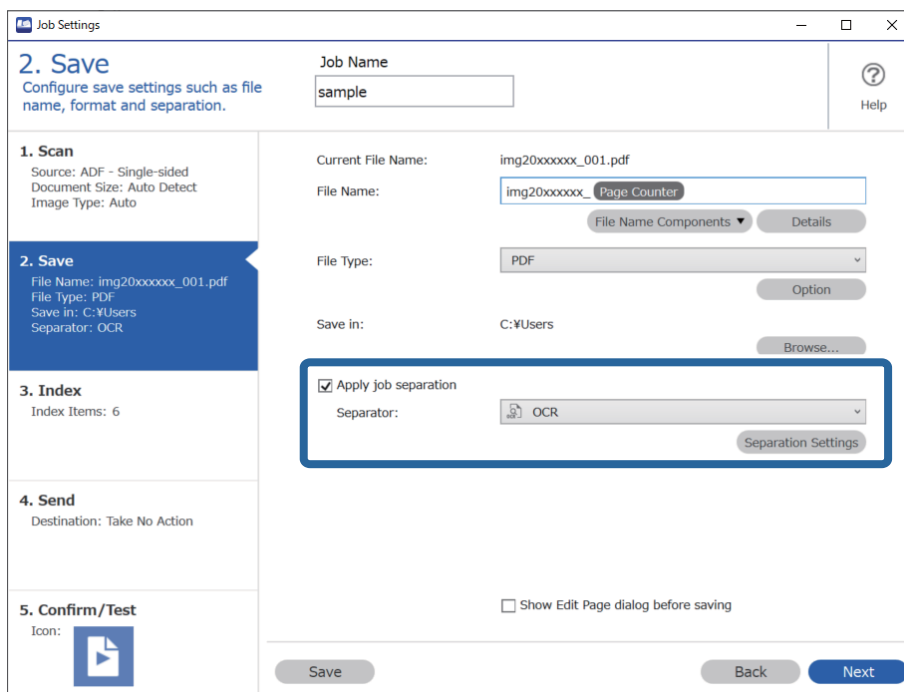
Rozdział ten wyjaśnia ustawienia zadania dla „Tworzenie i zapisywanie folderów z wykorzystaniem tekstu odczytanego w OCR”.



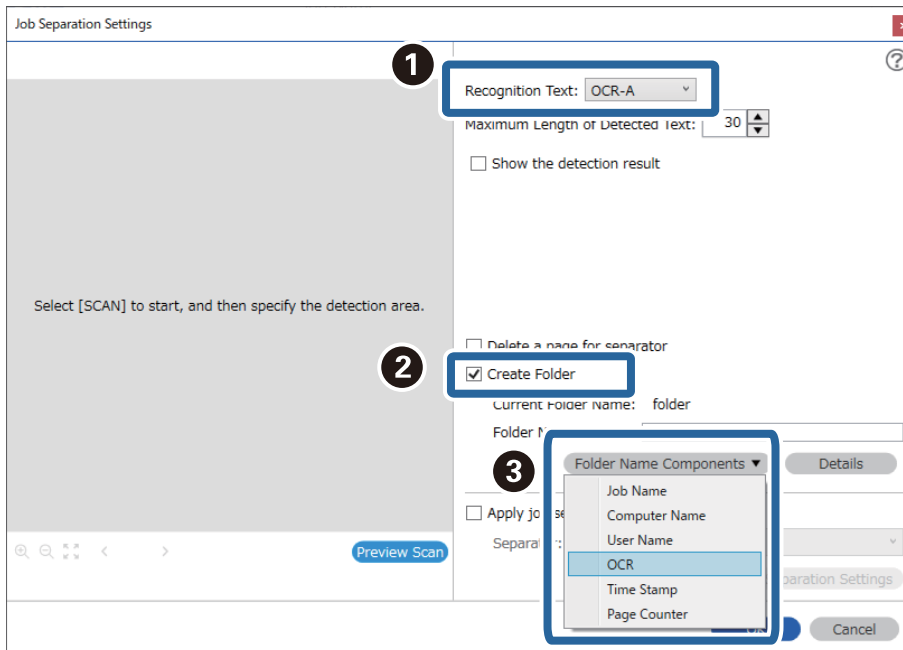
1. Wyświetl okno **Ustawienia zadania**, a następnie kliknij kartę **2. Zapisz**.



2. Wybierz pozycję **Zastosuj rozdział. zadania**, ustaw opcję **Separator** na **OCR**, a następnie kliknij przycisk **Ustaw. rozdzielenia**.



3. W oknie **Ustawienia Rozdzielenia Zadania** wybierz język odczytywanego tekstu w polu **Rozpoznawany tekst**. Zaznacz opcję **Utwórz folder**, a następnie ustaw opcję **Składniki nazwy foldera** na **OCR**.



OCR zostanie dodane do **Nazwa folderu**.

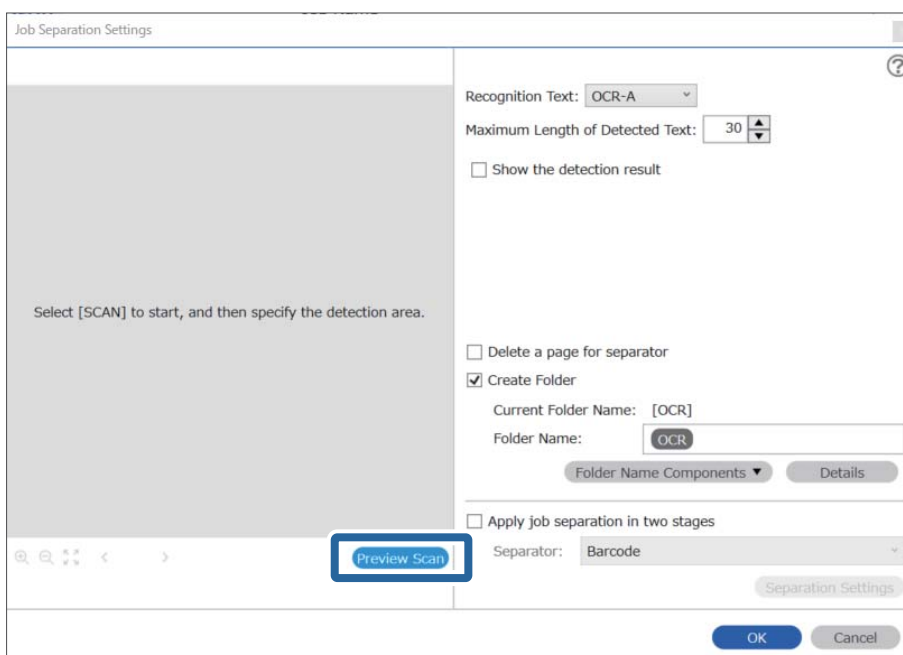
Uwaga:

Używając kursora, można określić punkt, w którym zostanie wstawiony **Składniki nazwy foldera**.

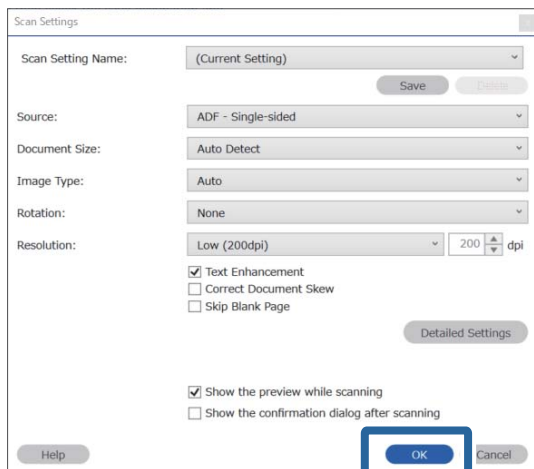
Dodane elementy można także przeciągnąć i upuścić w celu zmiany kolejności.

Aby usunąć dodane elementy, wybierz dodany element i usuń go, używając przycisku **Delete** na klawiaturze.

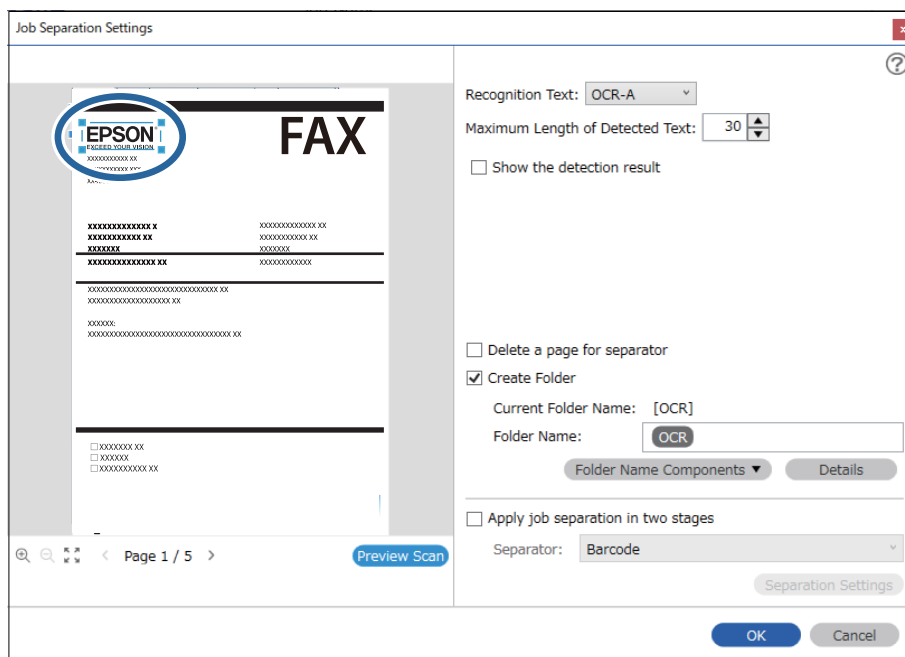
4. Aby ustawić obszar wykrywania tekstu do rozpoznania optycznego, umieść dokument w skanerze, a następnie kliknij przycisk **Skanuj**.



5. W oknie **Ustawienia skanowania** kliknij pozycję **OK**.

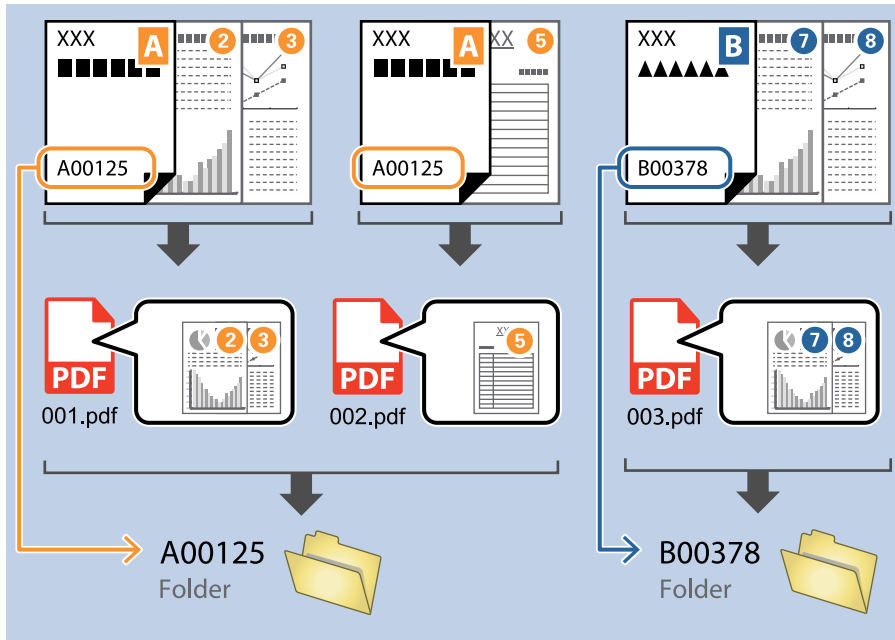


6. Na zeskanowanym podglądzie określić obszar wykrywania tekstu. Kliknij punkt początkowy, a następnie przeciągnij na ekranie niebieski prostokąt zaznaczania w celu określenia obszaru wykrywania tekstu.

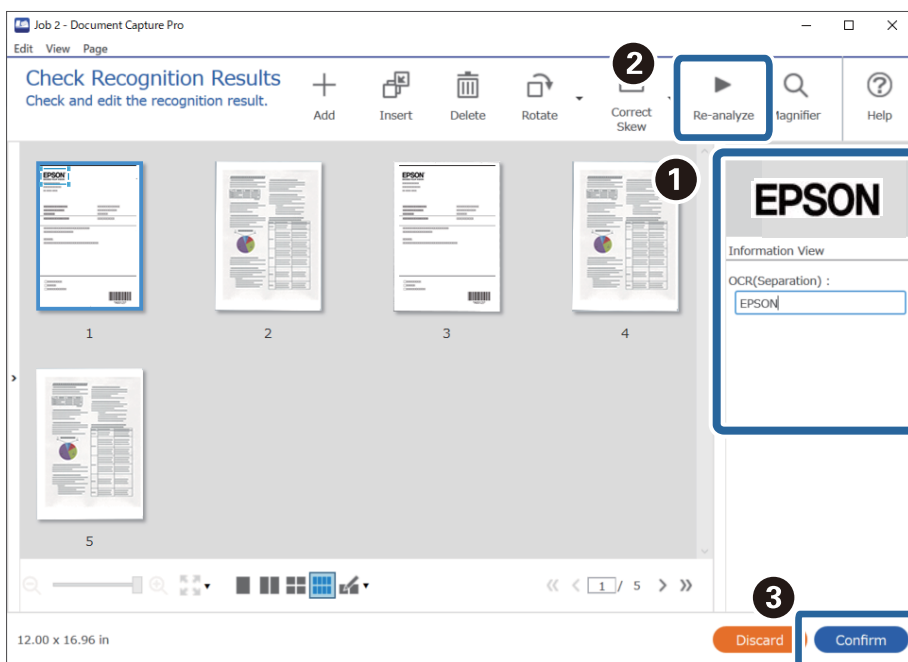


Uwaga:

- ❑ W opcji **Maksymalna długość wykrytego tekstu** można określić maksymalną liczbę znaków używaną dla nazwy folderu z tekstem wykrytym w określonym obszarze.
- ❑ Jeżeli nie ma potrzeby zapisywania stron z użyciem sortowania, wybrać **Usuń stronę na separator**. Niepotrzebne strony są wtedy usuwane przed zapisaniem danych.



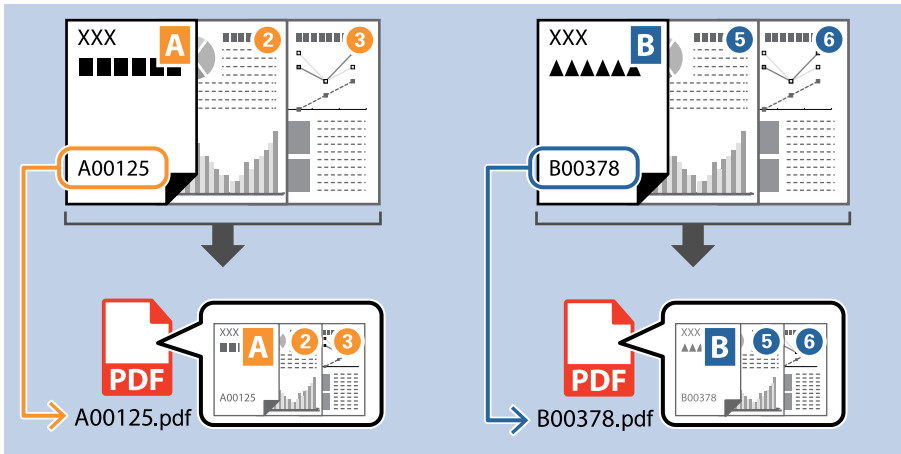
- ❑ Wybrać **Pokaż wynik wykrywania**, aby sprawdzić czy tekst został prawidłowo odczytany, czy nie. Na ekranie wyświetlanym po skanowaniu można sprawdzić obszar i tekst, który został rozpoznany. Można również ponownie wybrać obszar i skorygować tekst.



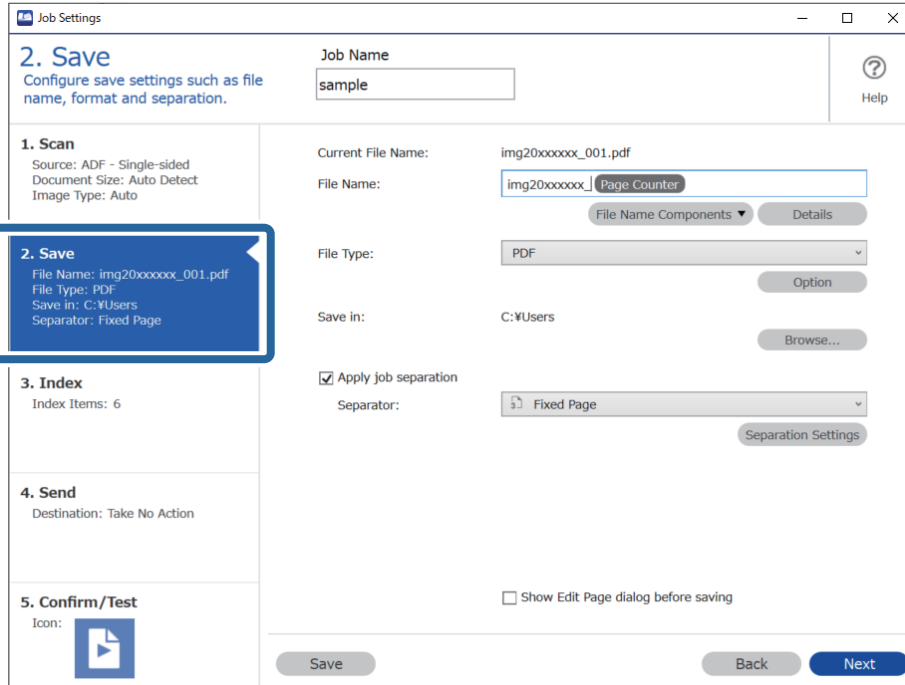
Zapisywanie plików z nazwami plików korzystających ze znaków OCR

Korzystając z funkcji OCR (funkcji wykrywania tekstu na skanowanych obrazach i przekształceniu go na tekst czytelny), można odczytać tekst w określonym obszarze, a następnie zapisywać pliki z nazwami uzyskanymi dzięki rozpoznawaniu tekstu.

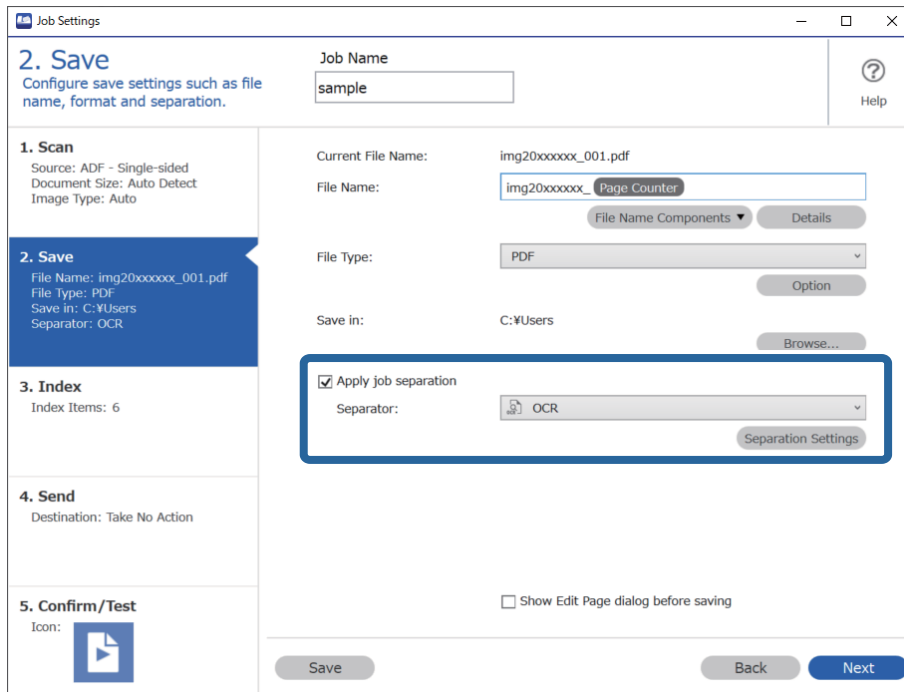
Rozdział ten wyjaśnia ustawienia zadania dla „Zapisywania plików z wykorzystaniem tekstu odczytanego w OCR”.



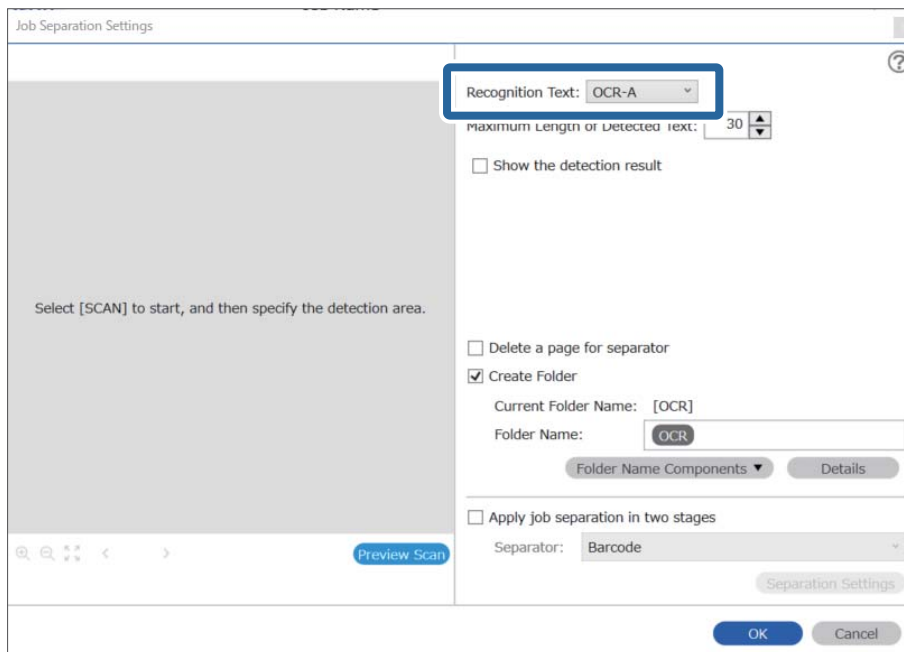
1. Wyświetl okno **Ustawienia zadania**, a następnie kliknij kartę **2. Zapisz**.



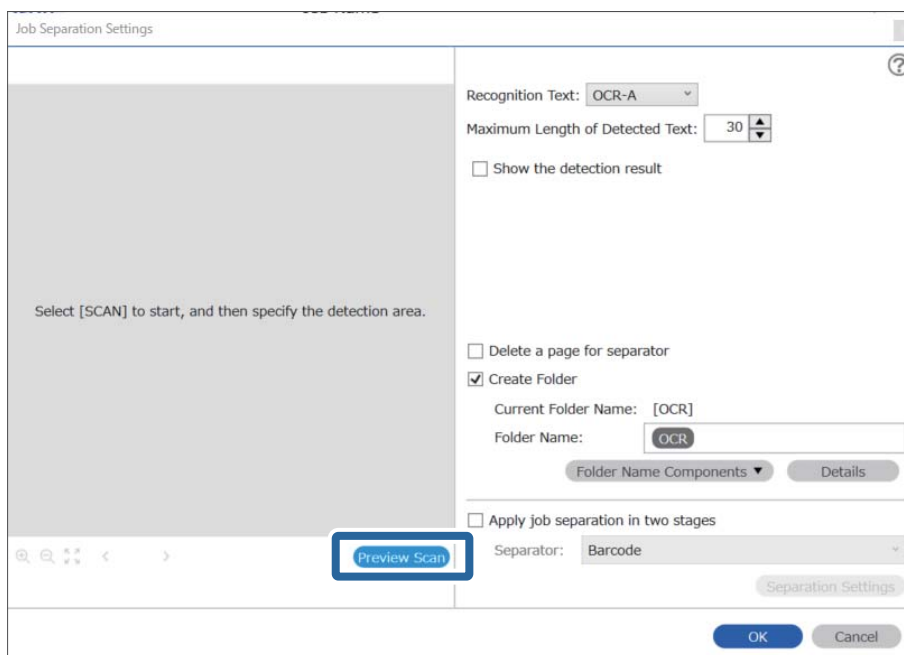
- Wybierz pozycję **Zastosuj rozdziel. zadania**, ustaw opcję **Separator** na **OCR**, a następnie kliknij przycisk **Ustaw. rozdzielienia**.



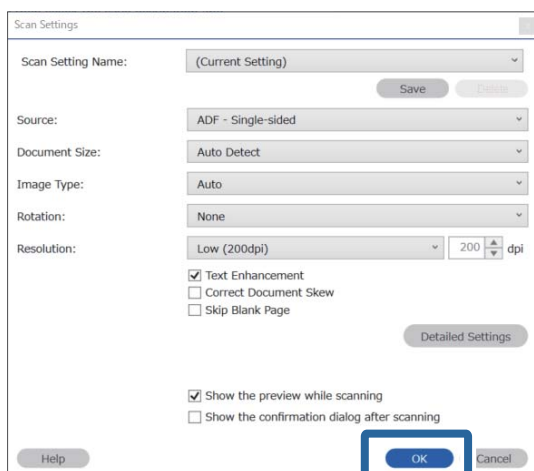
- W oknie **Ustawienia Rozdzielenia Zadania** wybierz język odczytywanego tekstu w polu **Rozpoznawany tekst**.



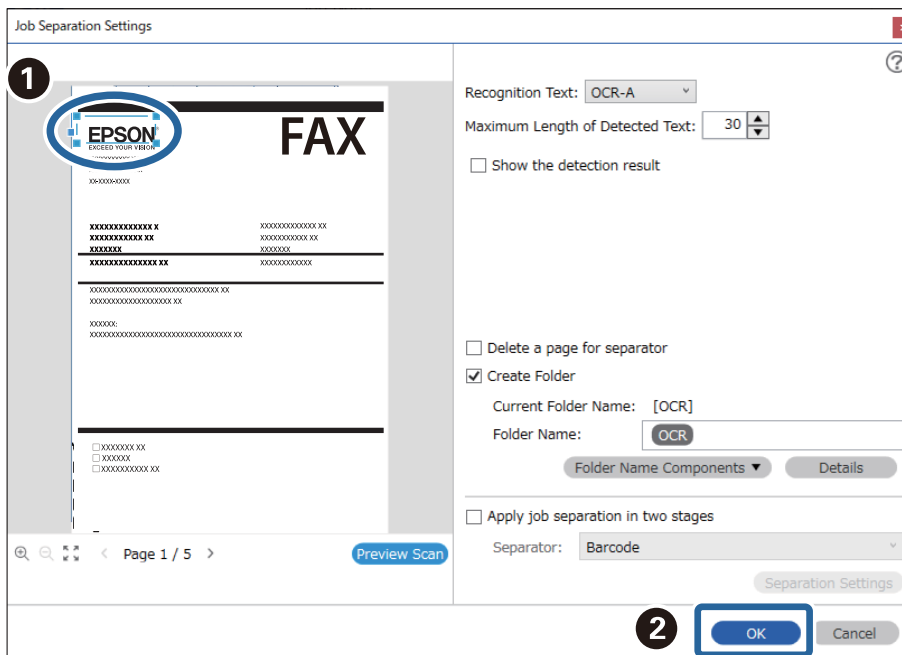
4. Aby ustawić obszar wykrywania tekstu do rozpoznania optycznego, umieść dokument w skanerze, a następnie kliknij przycisk **Skanuj**.



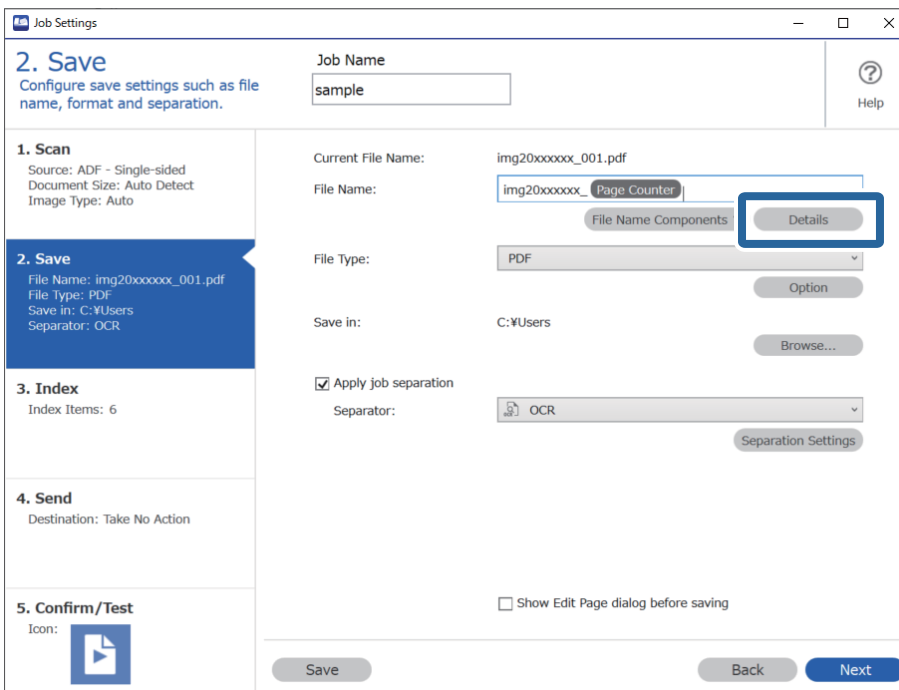
5. W oknie **Ustawienia skanowania** kliknij pozycję **OK**.



- Na zeskanowanym podglądzie określić obszar wykrywania tekstu. Kliknij punkt początkowy, a następnie przeciągnij na ekranie niebieski prostokąt zaznaczania w celu określenia obszaru wykrywania tekstu. Kliknij przycisk **OK**, aby wrócić do okna **Ustawienia zadania**.



- Kliknij przycisk **Szczegóły**.

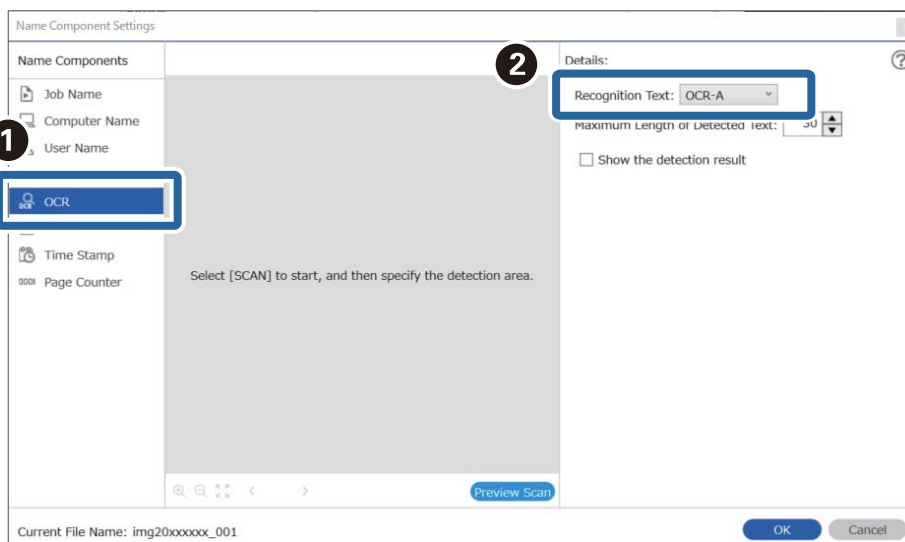


Uwaga:

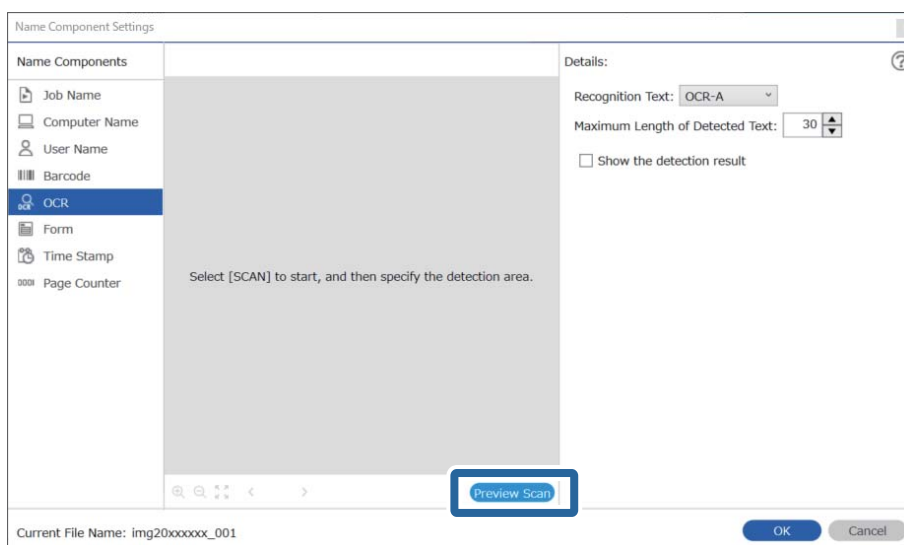
Aby móc wybrać **OCR** z listy **Składniki nazwy pliku**, należy skonfigurować ustawienia w obszarze **Szczegóły** i wybrać je.

8. W oknie **Ustawienia składnika nazwy** kliknij pozycję **OCR**, a następnie wybierz język odczytywanego tekstu w polu **Rozpoznawany tekst**.

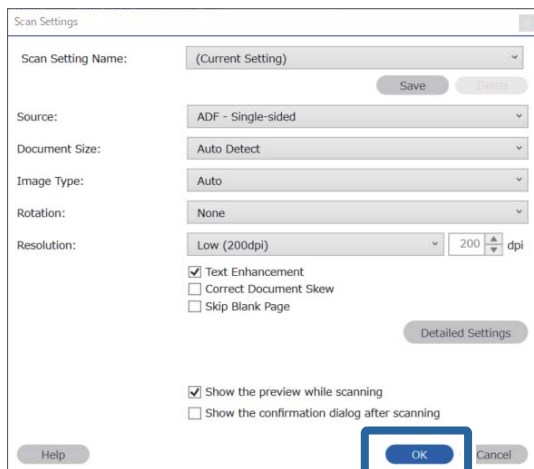
Ustaw taki sam język tekstu, jak w kroku 3.



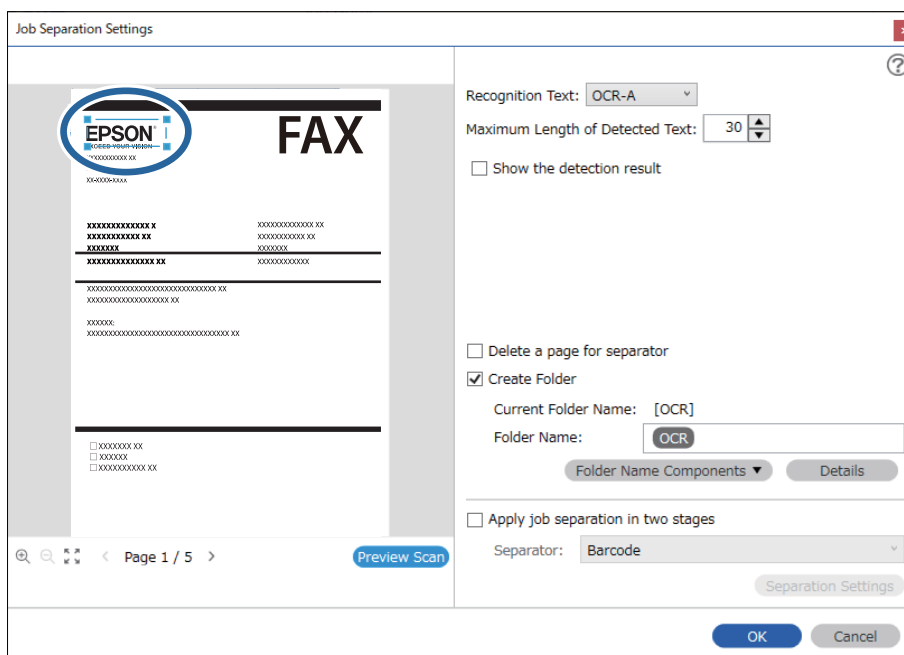
9. Aby ustawić obszar wykrywania tekstu do rozpoznania optycznego, umieść dokument w skanerze, a następnie kliknij przycisk **Skanuj**.



10. W oknie **Ustawienia skanowania** kliknij pozycję **OK**.

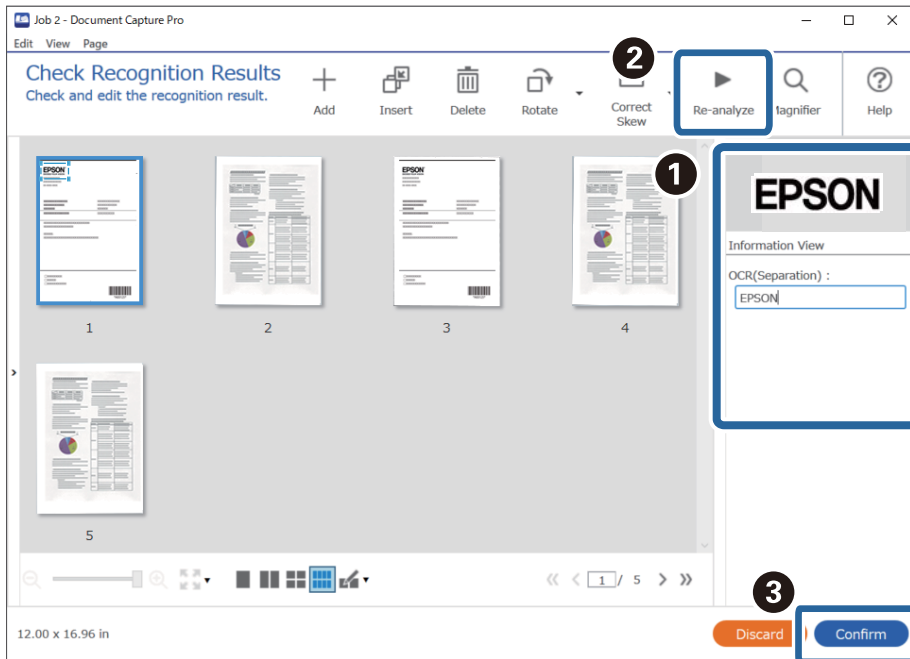


11. Na zeskanowanym podglądzie określić obszar wykrywania tekstu. Kliknij punkt początkowy, a następnie przeciągnij na ekranie niebieski prostokąt zaznaczania w celu określenia obszaru wykrywania tekstu. Określ taki sam obszar, jak w kroku 5.

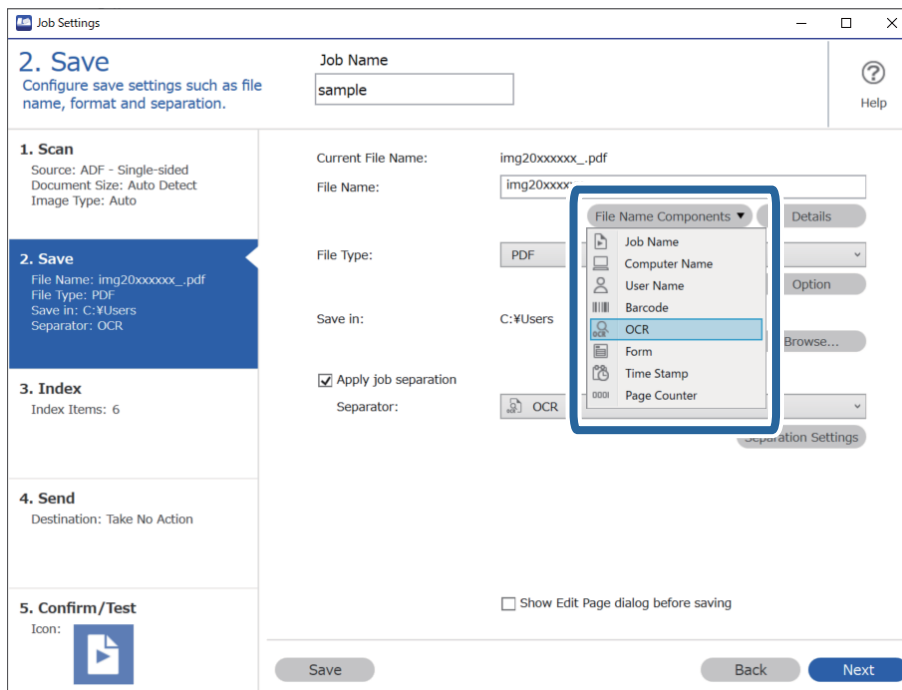


Uwaga:

- ❑ W opcji **Maksymalna długość wykrytego tekstu** można określić maksymalną ilość znaków nazwy pliku z tekstem wykrytym w określonym obszarze.
- ❑ Wybrać **Pokaż wynik wykrywania**, aby sprawdzić czy tekst został prawidłowo odczytany, czy nie. Na ekranie wyświetlanym po skanowaniu można sprawdzić obszar i tekst, który został rozpoznany. Można również ponownie wybrać obszar i skorygować tekst.



12. Wybierz pozycję OCR w obszarze **Składniki nazwy pliku**.



Uwaga:

Używając kursora, można określić punkt, w którym zostanie wstawiony **Składniki nazwy pliku**.

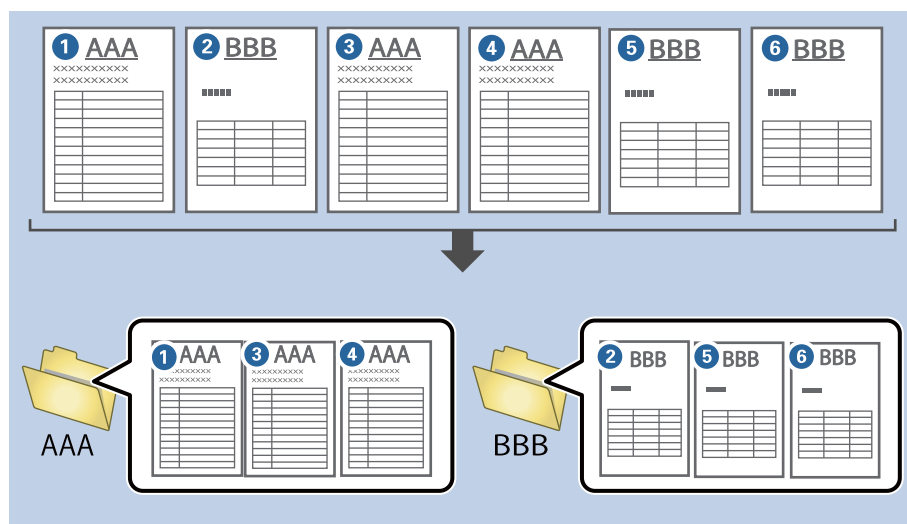
Dodane elementy można także przeciągnąć i upuścić w celu zmiany kolejności.

Aby usunąć dodane elementy, wybierz dodany element i usuń go, używając przycisku Delete na klawiaturze.

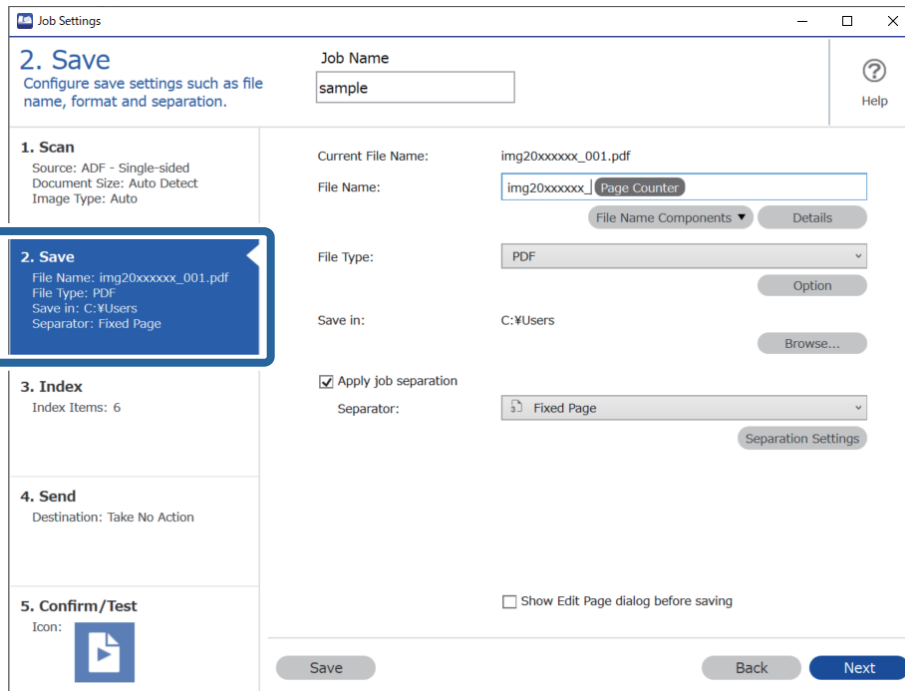
Tworzenie folderów na podstawie danych formularzy i zapisywanie w nich

Używając zarejestrowanych informacji o formularzach, można rozdzielać zeskanowane dane według typu formularza oraz tworzyć na ich podstawie foldery i zapisywać w nich zeskanowane obrazy.

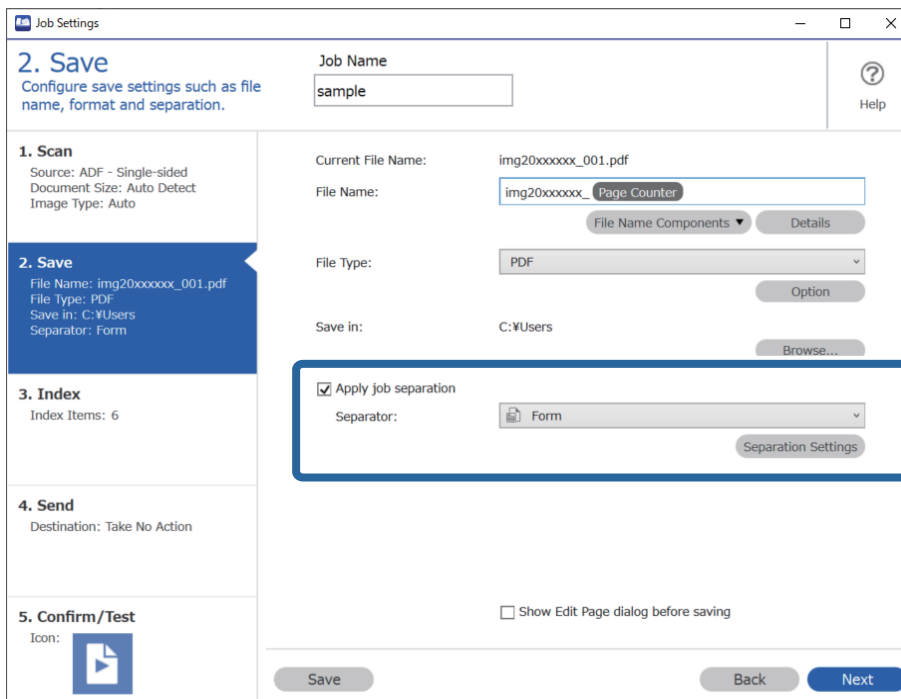
W tym rozdziale opisano ustawienia zadania „Rozdzielanie według formularza i zapisywanie w folderze o nazwie na podstawie rodzaju formularza”.



1. Wyświetl okno **Ustawienia zadania**, a następnie kliknij kartę **2. Zapisz**.



2. Zaznacz opcję **Zastosuj rozdział. zadania**, ustaw opcję **Separator** na **Formularz**, a następnie kliknij przycisk **Ustaw. rozdzielenia**.



3. W oknie Ustawienia Rozdzielenia Zadania kliknij pozycję **Dodaj**.

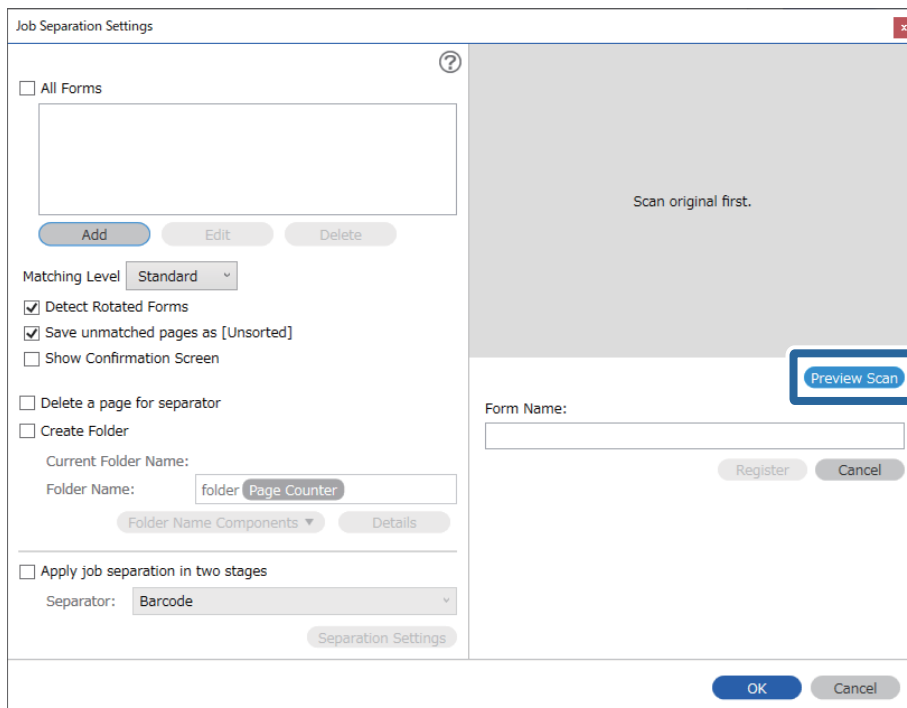
The screenshot shows the 'Job Separation Settings' dialog box. At the top left, there is a checkbox labeled 'All Forms'. Below it is a large empty rectangular area. Underneath this area are three buttons: 'Add', 'Edit', and 'Delete'. The 'Add' button is highlighted with a blue rectangular border. Below the buttons is a 'Matching Level' dropdown menu set to 'Standard'. There are several checkboxes: 'Detect Rotated Forms' (checked), 'Save unmatched pages as [Unsorted]' (checked), 'Show Confirmation Screen' (unchecked), 'Delete a page for separator' (unchecked), and 'Create Folder' (unchecked). Below the 'Create Folder' checkbox is a 'Current Folder Name:' label and a 'Folder Name:' input field containing 'folder Page Counter'. There are two buttons below the input field: 'Folder Name Components' and 'Details'. Below these is another checkbox 'Apply job separation in two stages' and a 'Separator:' dropdown menu set to 'Barcode'. At the bottom right of the dialog is a 'Separation Settings' button. At the very bottom are 'OK' and 'Cancel' buttons.

Uwaga:

Aby używać zarejestrowanego formularza do rozdzielania, należy wybrać nazwę żdanego formularza.

Aby edytować informacje zarejestrowanego formularza, należy wybrać formularz, a następnie kliknąć przycisk **Edytuj**.

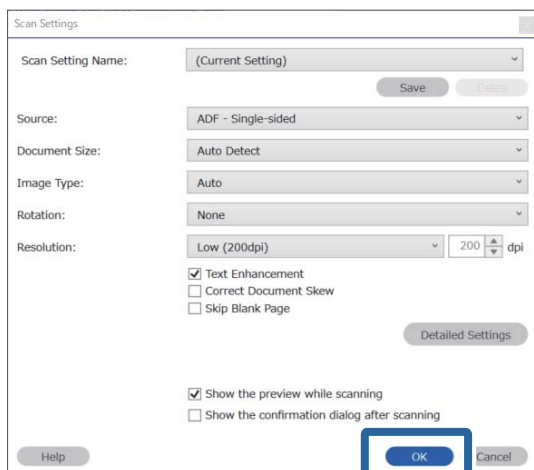
- Umieść oryginał formularza do zarejestrowania w skanerze, a następnie kliknij przycisk **Skanuj**.



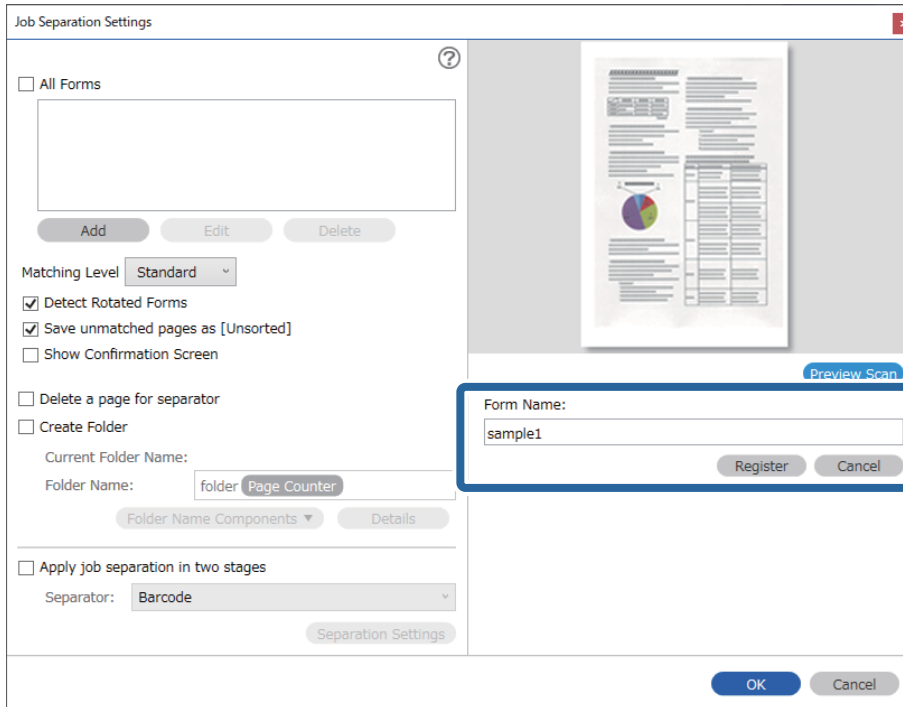
Uwaga:

Zapisywana jest tylko jedna strona informacji o formularzu, nawet jeśli składa się on z wielu stron.

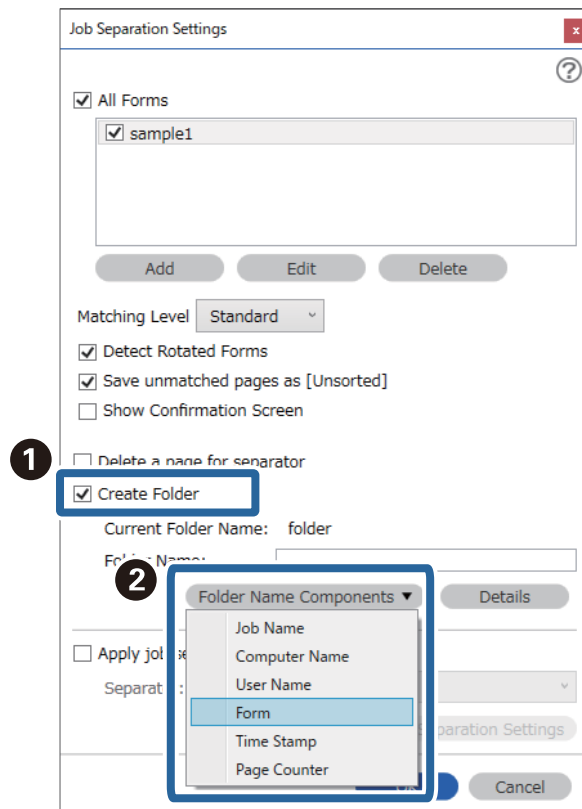
- W oknie **Ustawienia skanowania** skonfiguruj ustawienia skanowania, a następnie kliknij przycisk **OK**.



6. Wprowadź nazwę formularza, a następnie kliknij przycisk **Zarejestruj**.



7. Powtórz czynności z kroków od 3 do 6, aby zarejestrować wszystkie informacje o formularzu, które mają być używane do rozdzielania.
8. Zaznacz opcję **Utwórz folder**, a następnie ustaw opcję **Składniki nazwy foldera** na **Formularz**.



Formularz zostanie dodane do **Nazwa folderu**.

Opcje menu na panelu sterowania


Komputer.	176
Szybkie wysył./Wstępne.	176
WSD.	177
Dane urządzenia.	177
Konserwacja skanera.	178
Ustaw.	178

Komputer

Możliwe jest rozpoczynanie zadań na komputerze, które zostały utworzone w programie Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS).

Edytuj Zadanie

Ekran **Edytuj Zadanie** można wyświetlić, naciskając przycisk **OK** na ekranie **Wybierz zadanie**. Ustawienia zadań można edytować, ponownie naciskając przycisk **OK**.

Aby wyczyścić wszystkie zmiany ustawień, należy nacisnąć przycisk .

Miejsce docelowe

Wybór miejsca docelowego, w którym zapisane mają być zeskanowane obrazy.

Typ pliku

Wybór formatu zapisu zeskanowanego obrazu.

Typ obrazu

Wybór koloru zeskanowanego obrazu.

Rozdzielczość

Wybór rozdzielczości skanowania.

- Wysoka:** Rozdzielczość jest ustawiana na 600 dpi.
- Średnia:** Rozdzielczość jest ustawiana na 300 dpi.
- Niska:** Rozdzielczość jest ustawiana na 200 dpi.

Rozmiar oryginału

Wybór rozmiaru oryginału umieszczonego w skanerze.

Źródło

Wybrać stronę oryginału, która ma być przeskanowana.

- 2-stronny:** Skanowanie obu stron oryginałów.
- 1-stronny:** Skanowanie tylko przedniej strony oryginału.

Kopii

Ustawianie liczby kopii podczas drukowania zeskanowanego obrazu przy użyciu drukarki.

Szybkie wysył./Wstępne

Zeskanowane obrazy można zapisywać do folderu sieciowego lub wysyłać pocztą e-mail przy użyciu wstępnie skonfigurowanych ustawień.


Ustawienia **Wstępne** można konfigurować w aplikacji Web Config.

WSD

Możliwe jest zapisanie zeskanowanego obrazu na komputerze połączonym ze skanerem przy użyciu funkcji WSD.

Dane urządzenia

Stan

To menu jest dostępne tylko, gdy na ekranie głównym wyświetlana jest ikona .


Wskazuje następujący stan. Aby wyświetlić szczegółowe informacje, należy nacisnąć przycisk **OK**.

Wkrótce wymiana rolki: Liczba skanowań jest bliska dopuszczalnej liczbie operacji w cyklu życia rolek. Przygotować się do wymiany rolek.

„Kody zestawu montażowego rolek” na stronie 27

Wymiana rolki: Liczba skanowań przekroczyła dopuszczalną liczbę operacji w cyklu życia rolek. Wymienić rolki.

„Wymiana zestawu montażowego rolek” na stronie 189

Czyszczenie szyby: Na powierzchni szyby wewnątrz skanera wykryto zanieczyszczenia. Wyczyścić wnętrze skanera. Można kontynuować skanowanie, naciskając przycisk .

„Czyszczenie wnętrza skanera” na stronie 184

Normalne czyszczenie: Czas na czyszczenie wnętrza skanera.

„Czyszczenie wnętrza skanera” na stronie 184

Numer seryjny

Umożliwia wyświetlanie numeru seryjnego skanera.

Bieżąca wersja

Umożliwia wyświetlanie bieżącej wersji oprogramowania wbudowanego.

Całkowita liczba skanowań

Umożliwia wyświetlanie łącznej liczby skanowań.

Liczba 1-stronnych skanowań

Umożliwia wyświetlanie liczby skanowań jednostronnych.

Liczba 2-stronnych skanowań

Umożliwia wyświetlanie liczby skanowań dwustronnych.

Liczba skan. arkusza nośnika

Umożliwia wyświetlanie liczby skanowań przy użyciu folii Arkusz nośny.

Liczba skanów po wymianie rolki

Umożliwia wyświetlanie liczby skanowań po wymianie zestawu montażowego rolki.

Nacisnąć przycisk **OK**, aby wyzerować liczbę po wymianie zestawu montażowego rolki.

Liczba skanów po normalne czyszczenie

Umożliwia wyświetlanie liczby skanowań po wykonaniu regularnego czyszczenia.

Nacisnąć przycisk **OK**, aby wyzerować liczbę po wykonaniu regularnego czyszczenia.

Konserwacja skanera

Czyszczenie rolek

Umożliwia wyświetlanie sposobu czyszczenia rolek wewnątrz skanera.

Wymiana rolki

Umożliwia wyświetlanie sposobu wymiany zestawu montażowego rolki. Liczbę można też wyzerować po wymianie zestawu montażowego rolki.

Normalne czyszczenie

Umożliwia wyświetlanie sposobu wykonywania regularnego czyszczenia wewnątrz skanera. Możliwe jest też wyzerowanie liczby po wykonaniu regularnego czyszczenia.

Czyszczenie szyby

Umożliwia wyświetlanie sposobu czyszczenia powierzchni szyby wewnątrz skanera.

Ustaw.

Ustaw. podstawowe

Jasność LCD

Regulowanie jasności ekranu LCD.

Timer uśp.

Regulowanie okresu przełączania w tryb uśpienia (tryb oszczędzania energii), gdy na skanerze nie są wykonywane żadne operacje. Po upływie tego czasu ekran LCD zostanie wyłączony.

Ustaw. wyłączenia

Zakupiony produkt może być wyposażony w tę funkcję albo w funkcję **Timer wył. zasil.**, zależnie od miejsca zakupu.

Wyłącz przy bezczynności

Wybierz to ustawienie, aby włączyć automatyczne wyłączenie skanera, jeśli nie będzie używana przez pewien czas. Jakikolwiek zwiększenie będzie miało wpływ na wydajność energetyczną produktu. Przed dokonaniem zmian w ustawieniu weź pod uwagę kwestie środowiskowe.

Wyłącz po odłączeniu

Wybierz to ustawienie, aby umożliwić wyłączenie skanera po 30 minutach od odłączenia wszystkich portów, włącznie z portem USB. Ta funkcja jest dostępna w wybranych regionach.

Ust. Data/godzina

- Data/godzina: wprowadzanie bieżącej daty i godziny.
- Czas letni: wybór ustawienia czasu letniego stosowanego w regionie użytkownika urządzenia.
- Różnica czasu: wprowadzanie różnicy czasu między zegarem lokalnym a UTC (Uniwersalny czas koordynowany).

Klawiatura

Zmiana układu klawiatury na ekranie LCD.

Język/Language

Wybór kraju lub regionu, w którym użytkowany jest skaner.

Ekran startowy

Określanie menu początkowego wyświetlonego na ekranie LCD, kiedy włączy się skaner i zostanie aktywowana opcja **Zak. czasu operacji**.

Zak. czasu operacji:

Wybierz ustawienie **Wł.**, aby powrócić do ekranu początkowego, gdy przez pewien czas nie zostanie wykonana żadna czynność. Jeżeli włączone są ograniczenia użytkowników i żadna czynność nie zostanie wykonana przez pewien czas, nastąpi automatyczne wylogowanie i powrót do ekranu początkowego.

Poł. PC przez USB:

Wybierz ustawienie **Włącz**, aby umożliwić komputerowi dostęp do skanera po podłączeniu go za pomocą kabla USB. Jeżeli zostanie wybrane ustawienie **Wyłącz**, nie można wykonywać zadań skanowania wysyłanych inaczej niż przez połączenie sieciowe.

Włącz zasilanie

Umożliwia włączanie skanera bezpośrednio po podłączeniu skanera do źródła zasilania, bez naciskania przycisku zasilania.

Ustawienia skanera


Powoli

Zmniejszenie prędkości podawania oryginałów podczas skanowania. Po ustawieniu na **Wł.** ikona zmieni kolor na niebieski ()

Włącz to ustawienie w następujących przypadkach:

- Częste zacinać się oryginałów
- Ładowanie cienkich oryginałów
- Równoczesne skanowanie różnych rodzajów lub rozmiarów oryginałów
- Skaner pracuje zbyt głośno

DFDS

Pominięcie wykrywania podwójnego podania i kontynuowanie skanowania. Po ustawieniu na **Wł.** ikona zmieni kolor na niebieski ()

Włącz ją, aby skanować oryginały wykrywane jako podwójne podanie, na przykład karty z tworzywa lub koperty.

Czas zatrz. po wykr. podw. podania

Wybór działania wykonywanego po wykryciu podwójnego podania.

- Natychmiastowe: zatrzymanie podawania od razu po wykryciu podwójnego podania.
- Po wysunięciu: podwójnie podane oryginały są skanowane w stanie, w jakim są, po czym podawanie oryginałów jest zatrzymywane.

Jeśli na zeskanowanym obrazie nie ma błędów, można wznowić skanowanie.

Zabezp. papieru

Ograniczenie uszkodzeń oryginałów przez zatrzymanie skanowania od razu po wykryciu następującego stanu.

- Błąd podawania oryginałów
- Oryginały są podawane krzywo

Aby włączyć tę funkcję, należy wybrać poziom wykrywania. Więcej informacji o poszczególnych poziomach można znaleźć w poniższej tabeli.

Poziom	Opis
Wł.-Niskie	Obniżenie czułości wykrywania przekrzywienia oryginałów.
Wł.-Średnie	Wykrywanie przekrzywienia zszywanych oryginałów i przekrzywienia, którego wykrycie przy ustawieniu Wł.-Niskie było niemożliwe.
Wł.-Wysokie	Zwiększenie czułości wykrywania przekrzywienia oryginałów.



Ważne:

- Ta funkcja nie zawsze zapobiega uszkodzeniu oryginałów.
- W zależności od stanu podawanych oryginałów nie można wykrywać błędów podawania.

Uwaga:

W zależności od oryginałów, stanu podawania i ustawionego poziomu ta funkcja może nie działać prawidłowo.

- Aby wyłączyć funkcję podczas skanowania kart z tworzywa lub papieru grubego, wybierz ustawienie **Wył.**
- Jeśli błędy wykrywania występują często, obniż poziom tej funkcji.
- Niektóre oryginały mogą być nieprawidłowo rozpoznawane jako błędy podawania, np. oryginały o nieregularnych kształtach lub oryginały zeskanowane krzywo.
- Podczas ładowania wielu oryginałów należy wyrównać krawędzie prowadzące oryginałów. Oryginały mogą być nieprawidłowo wykrywane jako błędy podawania, jeśli krawędzie oryginałów nie są wyrównane, nawet gdy są skanowane poprawnie.
- Aby zeskanować oryginały bez ich przekrzywiania, przed skanowaniem należy dopasować prowadnice boczne do oryginałów.

Wykr. brudu szyby

Wykrywanie zanieczyszczeń na szybie skanera we wnętrzu urządzenia. Można wybrać poziom wykrywania.

W zależności od rodzaju zabrudzeń funkcja może nie działać prawidłowo.

Ponaddźwiękowe wykrycie podwójnego załadowania

W przypadku załadowania wielu oryginałów wyświetlany jest błąd podwójnego podawania i skanowanie jest zatrzymywane.

W zależności od rodzaju oryginału, np. koperty, karty z tworzywa, oryginały z etykietami i nalepkami itd., funkcja może nie działać prawidłowo.

Używane, jeśli nie można ustawić wykrywania podwójnego podawania w oprogramowaniu zewnętrznym.

Zak. czasu Tryb aut. pod.

Możliwe jest ustawienie limitu czasu podczas korzystania z trybu Tryb automatycznego podawania.

To ustaw. jest dostęp., podczas skanowania z "Szybkie wysył." lub "Dokonaj ustaw. wstępnego".

Document Capture Pro

Przed skanowaniem przy użyciu menu **Komputer** na panelu sterowania należy wybrać na panelu sterowania tryb pracy odpowiednio do komputera, na którym zainstalowano aplikację Document Capture Pro.

Tryb Klient

Włącz tę opcję, jeśli aplikacja Document Capture Pro jest zainstalowana w systemie Windows lub Mac OS.

Tryb Serwer

Włącz tę opcję, jeśli aplikacja Document Capture Pro jest zainstalowana w systemie Windows Server. Następnie wprowadź adres serwera.

Administr. systemu

Ustawienia administratora

Ustawienia administratora można sprawdzić w aplikacji Web Config. Otwórz aplikację Web Config i wybierz kartę **Zabezpieczenie produktu** lub **Zarządzanie urządzeniem**.

Szyfrowanie hasła

Można szyfrować hasła.

Po wyłączeniu zasilania podczas ponownego uruchamiania dane mogą zostać uszkodzone, a ustawienia skanera zostaną ustawione na domyślne. W takim przypadku ponownie ustaw hasło.

Można to sprawdzić za pomocą aplikacji Web Config. Uzyskaj dostęp do aplikacji Web Config i wybierz pozycje **Zabezpieczenie produktu** > **Szyfrowanie hasła**.

Badanie klienta

Wybierz pozycję **Akcept.**, aby udostępnić informacje o użyciu, takie jak liczba skanowań, firmie Seiko Epson Corporation.

Przywr. ust. domyśl.

- Ustawienia sieciowe: przywracanie wartości domyślnych ustawień sieciowych.
- Wszystko poza siecią: przywracanie wartości domyślnych ustawień innych niż ustawienia sieciowe.
- Wszystkie ustawienia: przywracanie wartości domyślnych wszystkich ustawień.

Ustawienia WSD

Włączanie lub wyłączenie funkcji WSD (Web Service for Devices).

Można to sprawdzić za pomocą aplikacji Web Config. Otwórz aplikację Web Config i wybierz kartę **Zabezpieczenie sieci > Protokół > Ustawienia WSD**.

Ustawienie alarmu wymiany wałka

Ustawien alarmu licznika

Zmiana liczby skanowań po wyświetleniu powiadomienia o wymianie rolki.

Ustawienia alarmu okresowego czyszczenia

Ustawienia alarmu ostrzeżenia

Powiadamianie o konieczności wyczyszczenia wnętrza skanera.

Ustawien alarmu licznika

Zmiana liczby skanowań po wyświetleniu powiadomienia o czyszczeniu.

Stan sieci

Umożliwia wyświetlanie bieżących ustawień sieciowych następujących pozycji.

- Połączenie
- Nazwa urządzenia
- Adres IP
- Maska podsieci
- Domyśl. brama
- Adres MAC

Konserwacja

Czyszczenie zewnętrznej części skanera.	184
Czyszczenie wnętrza skanera.	184
Wymiana zestawu montażowego rolek.	189
Zerowanie liczby wykonanych skanów.	193
Oszczędzanie energii.	194
Przenoszenie skanera.	194
Aktualizacja aplikacji i oprogramowania sprzętowego.	196


Czyszczenie zewnętrznej części skanera

Wszelkie plamy na obudowie zewnętrznej wycierać suchą ściereczką lub szmatką zwilżoną wodą z dodatkiem łagodnego środka myjącego.



Ważne:

- Do czyszczenia skanera nigdy nie należy używać alkoholu, rozcieńczalnika ani żadnego rozpuszczalnika powodującego korozję. Używanie takich substancji może spowodować deformację lub odbarwienie urządzenia.
- Nie dopuścić, żeby do środka dostała się woda. Mogłoby to doprowadzić do wadliwego działania urządzenia.
- Nigdy nie należy otwierać obudowy skanera.

1. Naciśnij przycisk , aby wyłączyć skaner.
2. Odłącz zasilacz AC od skanera.
3. Oczyszczyć obudowę zewnętrzną szmatką zwilżoną łagodnym detergentem i wodą.

Uwaga:

Przetrzeć ekran LCD miękką, suchą szmatką.

Czyszczenie wnętrza skanera


Po pewnym czasie użytkowania skanera można zauważyć, że na rolkach lub szklanej części wewnątrz urządzenia gromadzi się kurz z papieru i pomieszczenia, który może spowodować problemy z podawaniem papieru lub jakością zeskanowanych obrazów. Czyścić wnętrze skanera co 5,000 skanów. Bieżącą liczbę skanów można sprawdzić na panelu sterowania lub w aplikacji Epson Scan 2 Utility.

Jeżeli na powierzchni są zabrudzenia trudne do usunięcia, należy użyć oryginalnego zestawu czyszczącego firmy Epson. Aby usunąć plamy, na szmatkę nałożyć małą ilość środka czyszczącego.

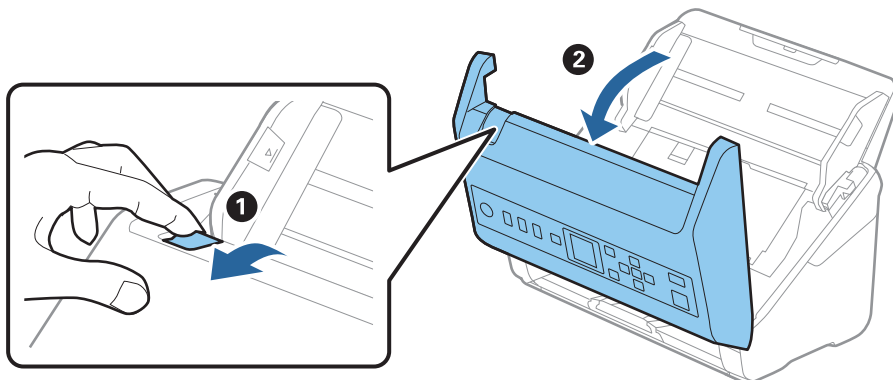


Ważne:

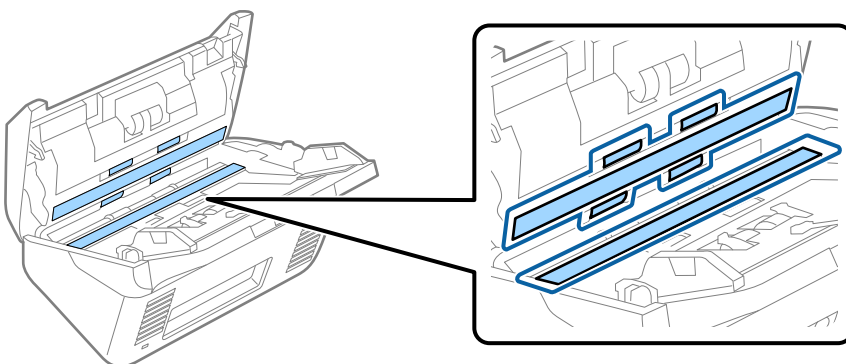
- Do czyszczenia skanera nigdy nie należy używać alkoholu, rozcieńczalnika ani żadnego rozpuszczalnika powodującego korozję. Używanie takich substancji może spowodować deformację lub odbarwienie urządzenia.
- Pod żadnym pozorem nie spryskiwać skanera jakimkolwiek płynem lub smarem. Może to doprowadzić do uszkodzenia urządzenia i obwodów, a następnie jego nieprawidłowego funkcjonowania.
- Nigdy nie należy otwierać obudowy skanera.

1. Naciśnij przycisk , aby wyłączyć skaner.
2. Odłącz zasilacz AC od skanera.

3. Pociągnij dźwignię i otwórz pokrywę skanera.



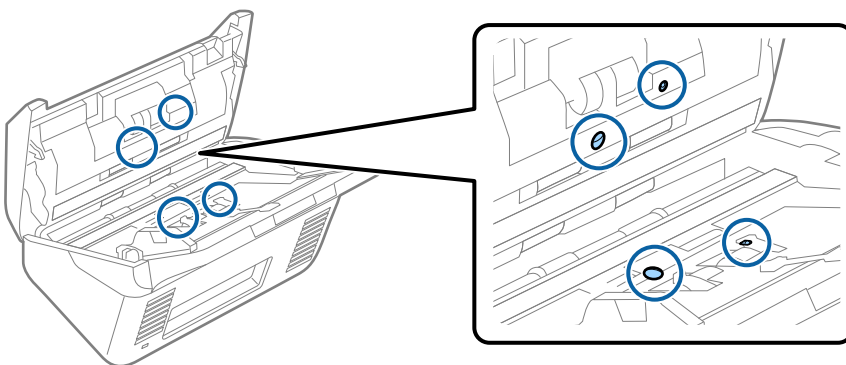
4. Za pomocą miękkiej szmatki lub oryginalnego zestawu czyszczącego firmy Epson wytrzyj wszelkie plamy na plastikowej rolce i szybie skanera na dole wewnątrz pokrywy skanera.



Ważne:

- Nie należy przykładać zbyt dużej siły do szyby skanera.
- Nie używać szczotki ani twardego narzędzia. Jakikolwiek zarysowania na szybie mogą pogorszyć jakość skanów.
- Nie należy rozpylać środków do czyszczenia bezpośrednio na szybę skanera.

5. Wszelkie plamy na czujnikach wycierać bawełnianym wacikiem.

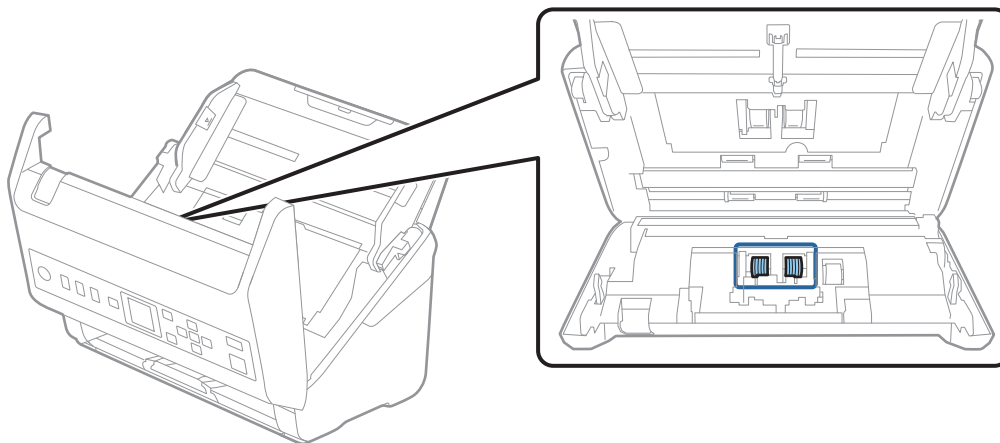




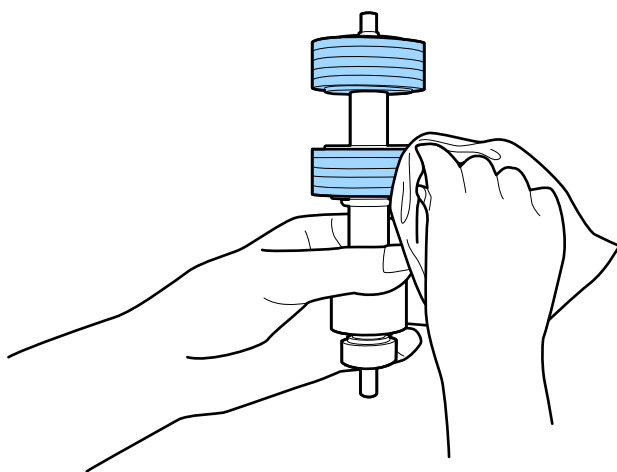
Ważne:

Wacika nie nasączać cieczami np. płynem czyszczącym.

6. Zdjąć pokrywę, a następnie wyjąć rolkę rozdzielającą.
Więcej szczegółów znajduje się w części „Wymiana zestawu montażowego rolki”.



7. Zetrzeć pył lub kurz z rolki rozdzielającej, używając oryginalnego zestawu czyszczącego firmy Epson lub miękkiej, wilgotnej szmatki.

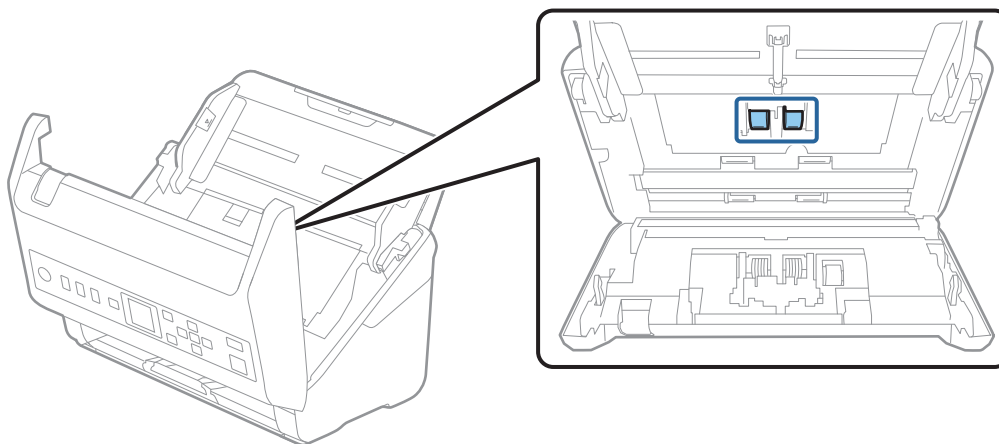


Ważne:

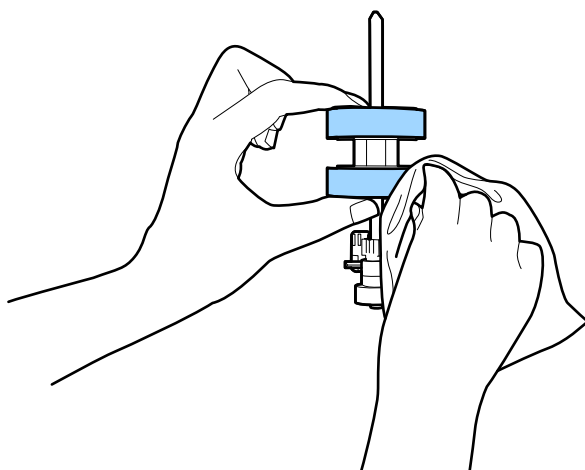
Do czyszczenia rolki używać tylko oryginalnego zestawu czyszczącego firmy Epson lub miękkiej, wilgotnej szmatki. Sucha szmatka może spowodować uszkodzenie powierzchni rolki.

8. Zdjąć pokrywę, a następnie wyjąć rolkę podającą.

Więcej szczegółów znajduje się w części „Wymiana zestawu montażowego rolki”.




9. Zetrzeć pył lub kurz z rolki podającej, używając oryginalnego zestawu czyszczącego firmy Epson lub miękkiej, wilgotnej szmatki.

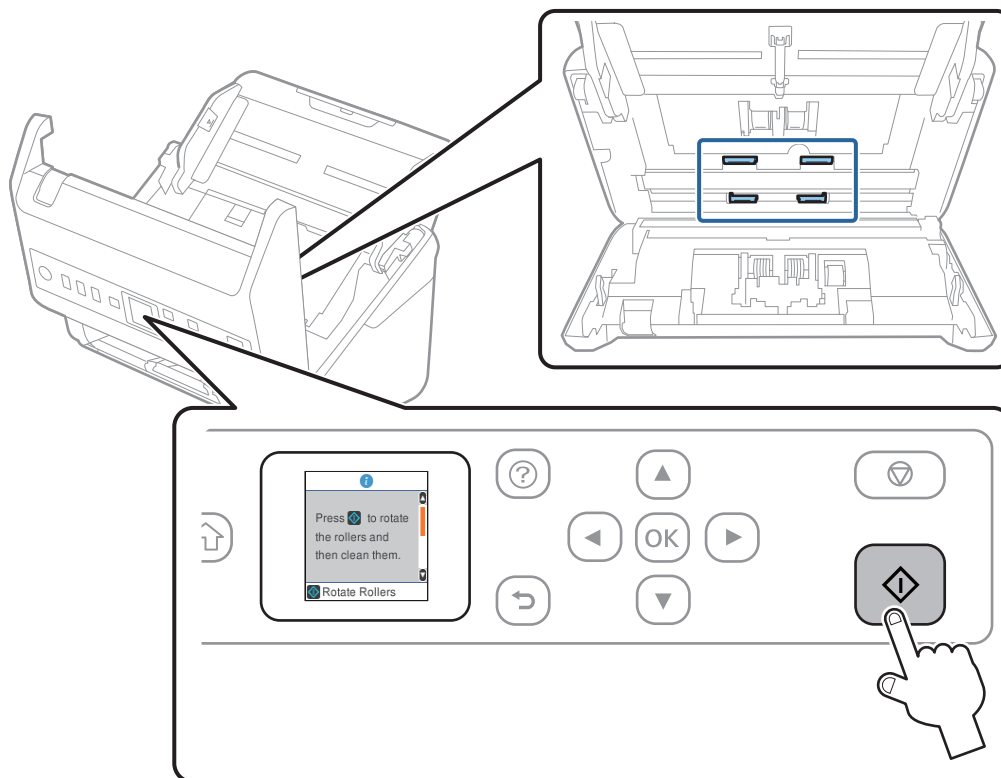


Ważne:

Do czyszczenia rolki używać tylko oryginalnego zestawu czyszczącego firmy Epson lub miękkiej, wilgotnej szmatki. Sucha szmatka może spowodować uszkodzenie powierzchni rolki.

10. Zamknij pokrywę skanera.
11. Podłącz wtyczkę zasilacza AC do gniazda elektrycznego, a następnie włącz skaner.
12. Na ekranie głównym wybrać pozycję **Konserwacja skanera** za pomocą przycisku ◀ lub ▶, a następnie nacisnąć przycisk **OK**.
13. Na ekranie **Konserwacja skanera** wybrać pozycję **Czyszczenie rolek** za pomocą przycisku ◀ lub ▶, a następnie nacisnąć przycisk **OK**.

14. Pociągnąć dźwignię, aby otworzyć pokrywę skanera.
Skaner zostanie przełączony w tryb czyszczenia rolek.
15. Powoli obracać rolkami na spodzie, naciskając przycisk . Przetrzeć powierzchnię rolek, używając oryginalnego zestawu czyszczącego firmy Epson lub miękkiej szmatki zwilżonej wodą. Powtarzać, aż rolki będą czyste.



Przestroga:

Podczas obracania rolek zachować ostrożność, aby nie pochwycić nimi dłoni ani włosów. Mogłoby to doprowadzić to obrażeń ciała.

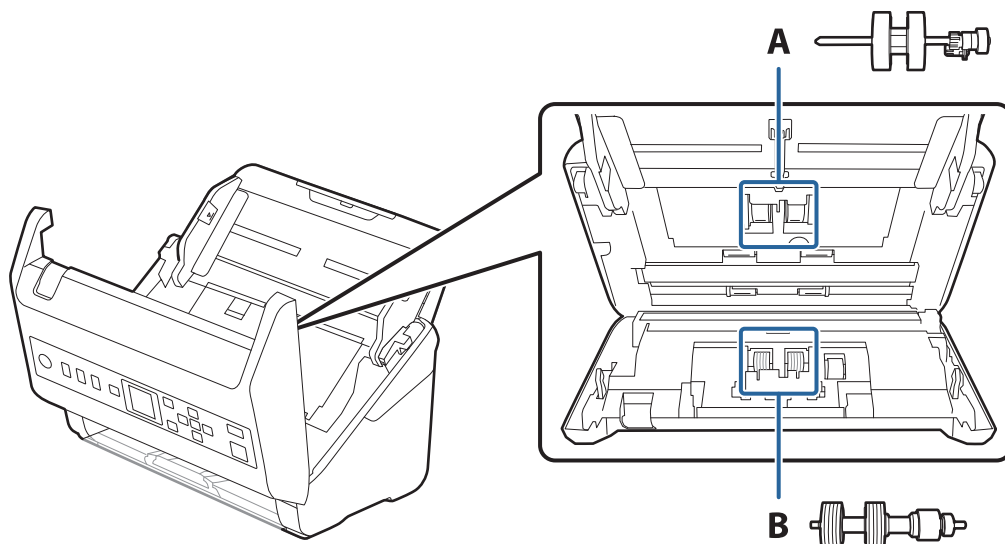
16. Zamknij pokrywę skanera.
Tryb czyszczenia rolek zostanie wyłączony.

Powiązane informacje


- ➔ „Kody zestawu czyszczącego” na stronie 28
- ➔ „Wymiana zestawu montażowego rolek” na stronie 189

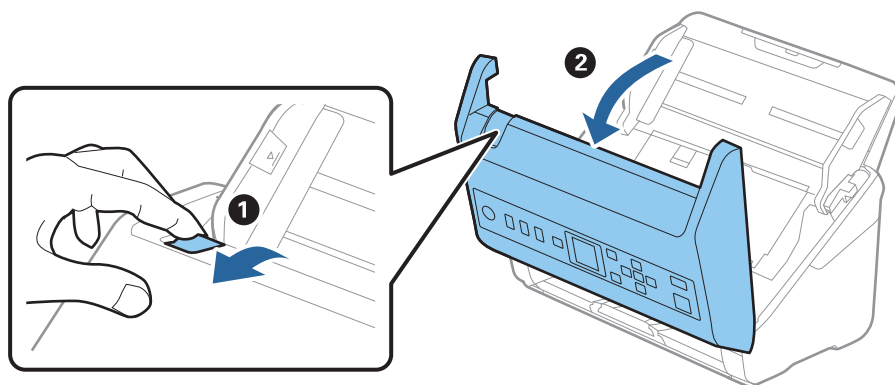
Wymiana zestawu montażowego rolek

Zestaw montażowy rolek (rolka podająca i rolka rozdzielająca) należy wymienić po tym, jak liczba skanów przekroczy wartość określoną dla cyklu eksploatacji rolek. Po wyświetleniu na panelu sterowania lub na ekranie komputera komunikatu o konieczności ich wymiany wykonać podane niżej czynności.

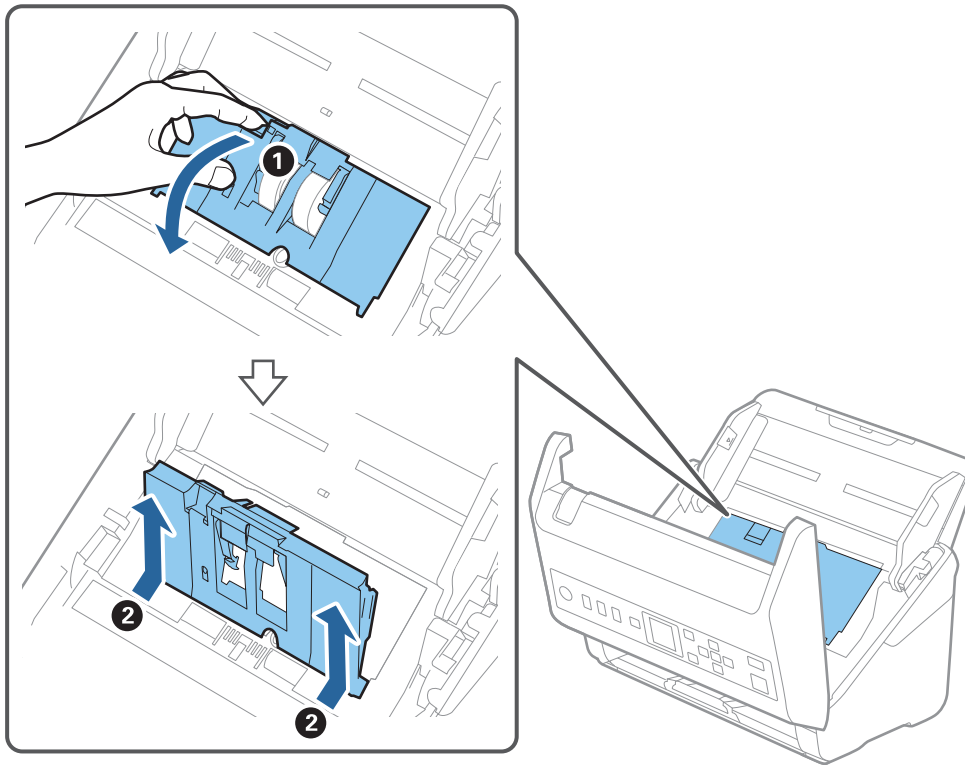


A: rolka podająca, B: rolka rozdzielająca

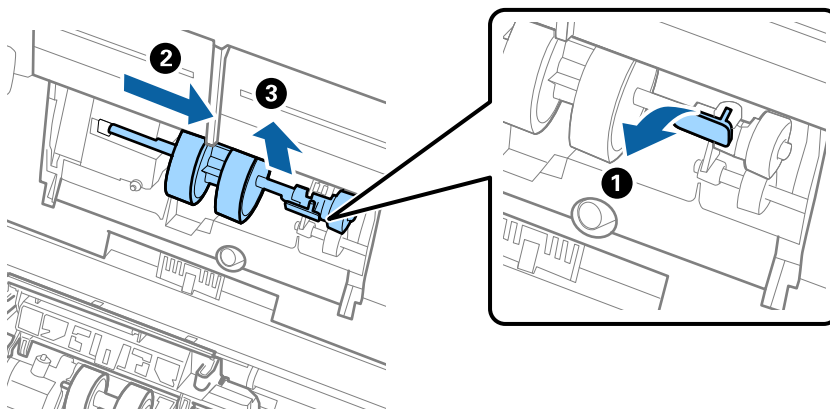
1. Naciśnij przycisk , aby wyłączyć skaner.
2. Odłącz zasilacz AC od skanera.
3. Pociągnij dźwignię i otwórz pokrywę skanera.



4. Otwórz pokrywę rolki podającej, a następnie wysuń ją i wyjmij.



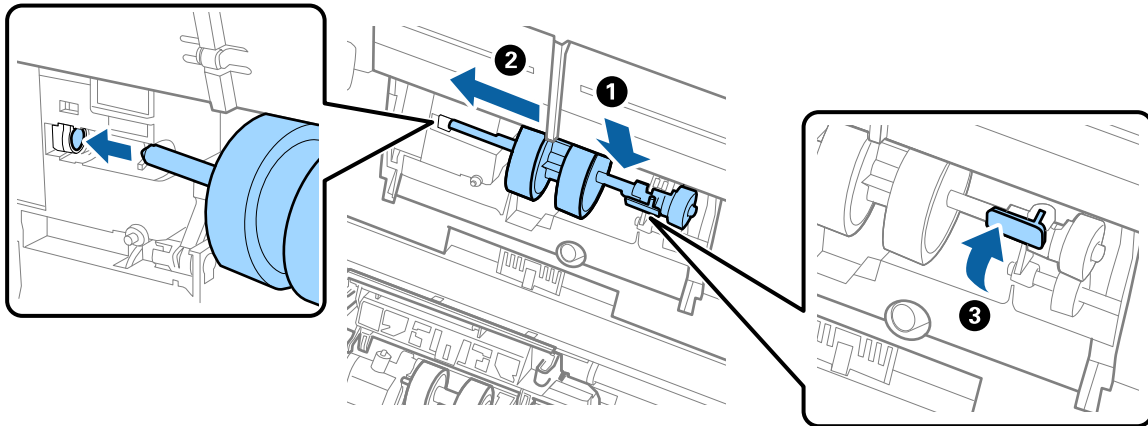
5. Pociągnij w dół osprzęt osi rolki, a następnie wysuń i wyjmij zainstalowane rolki podające.



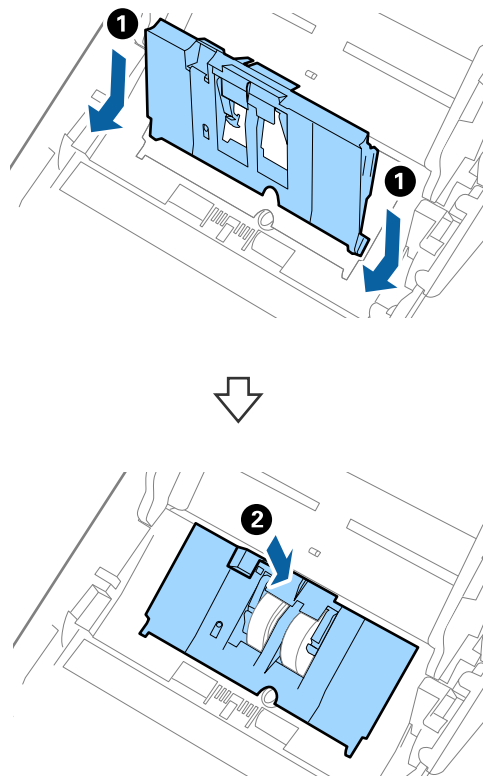
Ważne:

Nie używać dużej siły w celu wysunięcia rolki podającej. Mogłoby to uszkodzić wnętrze skanera.

6. Przytrzymując osprzęt, przesun w lewą stronę nową rolkę podającą i umieść ją w otworze skanera. Dociśnij osprzęt w celu jego zabezpieczenia.

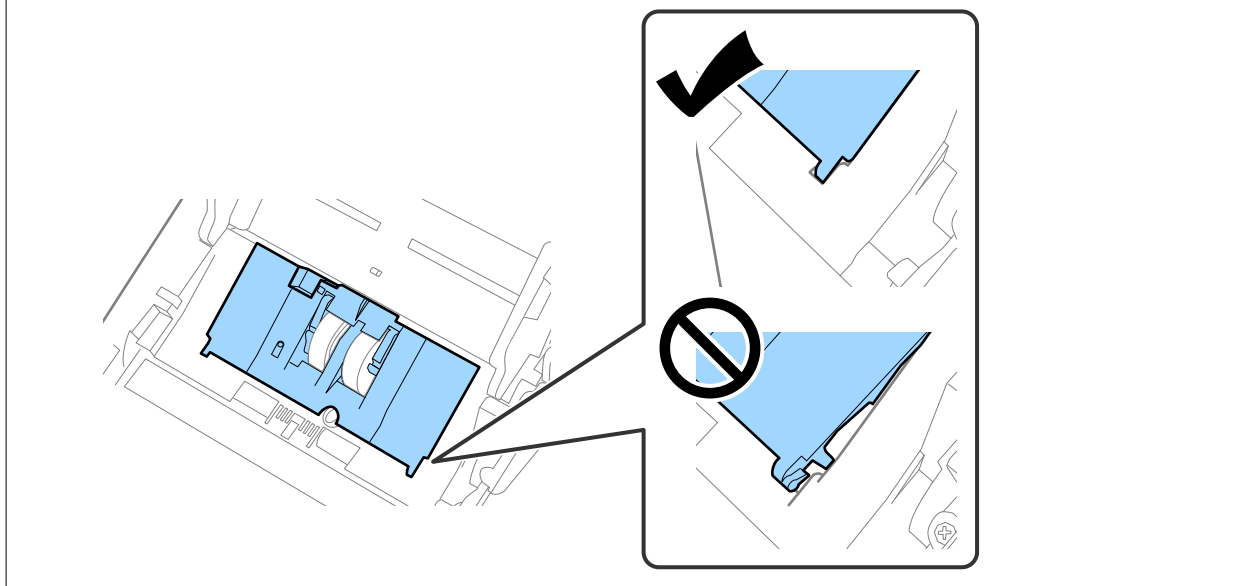


7. Umieść krawędź pokrywy rolki podającej w szczelinie i wsuń ją. Dokładnie zamknij pokrywę.

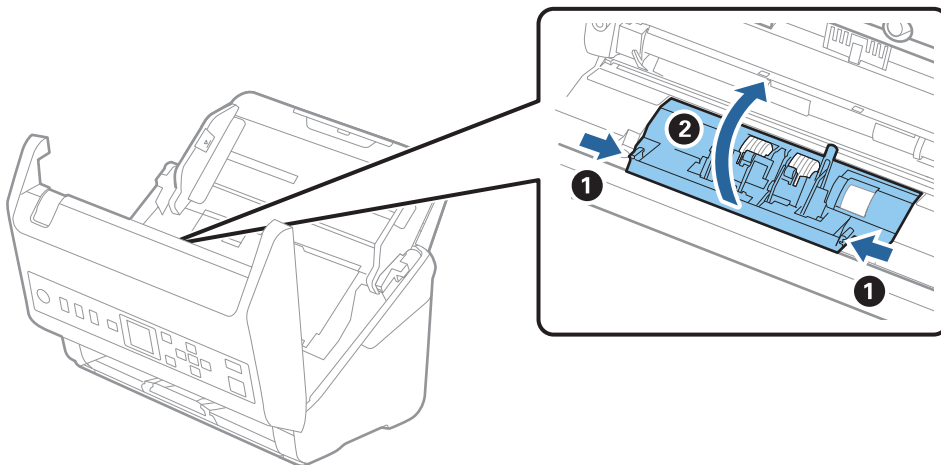


! Ważne:

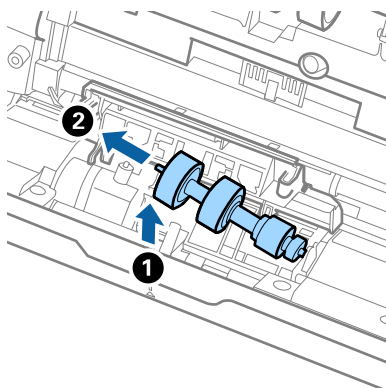
- ❑ Upewnić się, czy pokrywa rolki odbierającej jest zamknięta.
- ❑ Jeżeli pokrywa trudno się domyka, sprawdzić poprawność zainstalowania rolek podających.
- ❑ Nie instalować pokrywy, kiedy jest podniesiona.



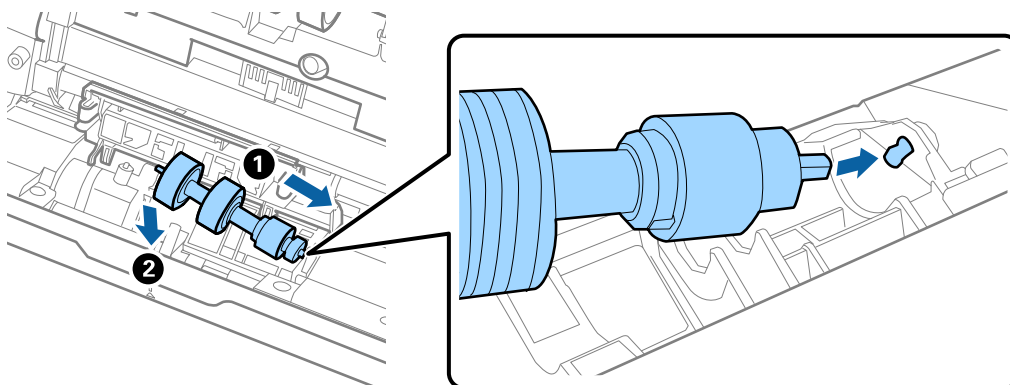
8. Popchnij zaczepy na obu końcach pokrywy rolki rozdzielającej w celu jej otwarcia.



9. Podnieś lewą stronę rolki rozdzielającej, a następnie wysuń i wyjmij zainstalowane rolki rozdzielające.



10. Umieść oś nowej rolki rozdzielającej w otworze po prawej stronie, a następnie opuść rolę.



11. Zamknij pokrywę rolki rozdzielającej.



Ważne:

Jeżeli pokrywa trudno się domyka, sprawdzić poprawność zainstalowania rolek rozdzielających.

12. Zamknij pokrywę skanera.
13. Podłącz wtyczkę zasilacza AC do gniazda elektrycznego, a następnie włącz skaner.
14. Wyzeruj liczbę skanów na panelu sterowania.

Uwaga:

Utylizować wałek odbierający i wałek rozdzielający zgodnie z lokalnie obowiązującymi zasadami i przepisami. Nie wolno ich rozmontowywać.

Powiązane informacje

➔ „Kody zestawu montażowego rolek” na stronie 27

Zerowanie liczby wykonanych skanów

Umożliwia zerowanie liczby skanowań po wymianie zestawu montażowego rolki.

1. Na ekranie głównym wybierz pozycję **Dane urządzenia** za pomocą przycisku ◀ lub ▶, a następnie naciśnij przycisk OK.
2. Wybierz pozycję **Liczba skanów po wymianie rolki** za pomocą przycisków ◀▶, a następnie naciśnij przycisk OK.
3. Naciśnij przycisk OK, aby wyzerować liczbę skanowań.

Powiązane informacje

➔ „Wymiana zestawu montażowego rolek” na stronie 189

Oszczędzanie energii

Kiedy skaner nie wykonuje żadnych czynności, można oszczędzać energię przez skorzystanie z trybu wstrzymania lub automatycznego wyłączenia. Można ustawić okres czasu, po którym skaner przejdzie w tryb wstrzymania lub wyłączy się automatycznie. Jakikolwiek zwiększenie będzie miało wpływ na wydajność energetyczną produktu. Przed wprowadzeniem jakichkolwiek zmian weź pod uwagę wpływ na środowisko.

1. Na ekranie głównym wybierz pozycję **Ustaw.** za pomocą przycisku ◀ lub ▶, a następnie naciśnij przycisk OK.
2. Wybierz pozycję **Ustaw. podstawowe** za pomocą przycisków ◀▶, a następnie naciśnij przycisk OK.
3. Wybierz pozycję **Timer uśp.** lub **Timer wył. zasil.** za pomocą przycisków ◀▶, a następnie naciśnij przycisk OK.


Uwaga:

Dostępne funkcje mogą się różnić w zależności od miejsca zakupu.

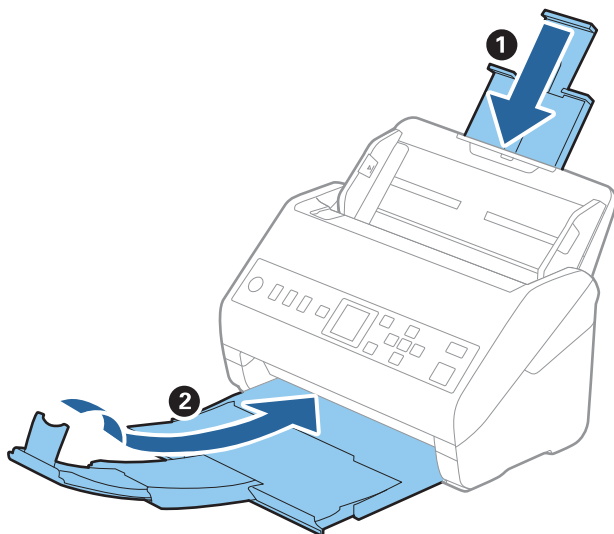
4. Sprawdź ustawienia i zmień je w razie potrzeby.
5. Naciśnij przycisk OK, aby ustawić zegar.

Przenoszenie skanera

Na potrzeby przewiezienia skanera podczas przeprowadzki lub do naprawy zapakować go, wykonując niżej podane czynności.

1. Nacisnąć przycisk  w celu wyłączenia skanera.
2. Odłączyć zasilacz.
3. Odłączyć kable i zdjąć urządzenia.

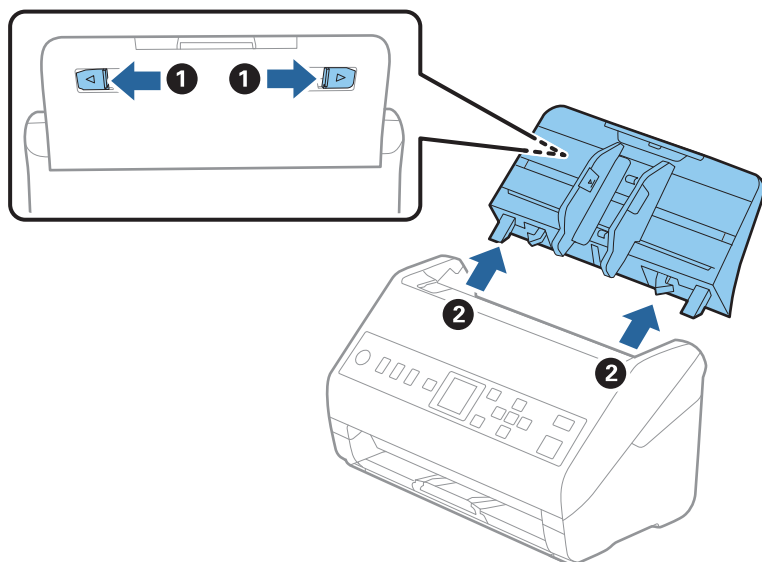
4. Zamknąć przedłużenie podajnika wejściowego i podajnik wyjściowy.



Ważne:

Sprawdzić, czy zasobnik wyjściowy jest właściwie zamknięty, ponieważ w przeciwnym razie może ulec uszkodzeniu podczas transportu.

5. Zdjąć podajnik wejściowy.



6. Obłożyć skaner materiałami pakunkowymi, z którymi został dostarczony, a następnie umieścić urządzenie w oryginalnym lub wytrzymałym pudle.

Aktualizacja aplikacji i oprogramowania sprzętowego

Aktualizując aplikacje i oprogramowanie sprzętowe, można rozwiązać pewne problemy, poprawić działanie programów albo dodać funkcje. Użytkownik powinien upewnić się, że korzysta z najnowszych wersji aplikacji i oprogramowania sprzętowego.



Ważne:

- Podczas aktualizacji oprogramowania nie należy wyłączać komputera ani skanera.

1. Użytkownik powinien upewnić się, że skaner i komputer są połączone i że komputer jest podłączony do Internetu.
2. Uruchomić EPSON Software Updater i zaktualizować aplikacje lub oprogramowanie sprzętowe.
 - Windows 10
Kliknąć przycisk Start, a następnie wybrać polecenia **Epson Software > EPSON Software Updater**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Wpisać nazwę aplikacji w panelu wyszukiwania, po czym wybrać wyświetloną ikonę.
 - Windows 7
Kliknąć przycisk Start, a następnie wybrać polecenia **Wszystkie programy** lub **Programy > Epson Software > EPSON Software Updater**.
 - Mac OS
Wybrać polecenia **Wyszukiwarka > Przejdź > Programy > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Uwaga:

Jeżeli na liście aplikacji nie możesz znaleźć aplikacji, którą chcesz zaktualizować, nie będzie można jej zaktualizować za pomocą programu EPSON Software Updater. Sprawdzić na lokalnym portalu Epson, czy są dostępne najnowsze wersje aplikacji.

<http://www.epson.com>

Aktualizowanie oprogramowania układowego za pomocą narzędzia Web Config

Jeśli skaner można połączyć z Internetem, oprogramowanie układowe można zaktualizować za pośrednictwem aplikacji Web Config.

1. Uzyskaj dostęp do aplikacji Web Config i wybierz pozycje **Zarządzanie urządzeniem > Aktualizacja oprogramowania sprzętowego**.
2. Kliknij **Start**, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
Zostanie wyświetlone potwierdzenie aktualizacji oprogramowania układowego, a także informacje o oprogramowaniu układowym, jeśli jest dostępna aktualizacja.

Uwaga:

Oprogramowanie układowe można też zaktualizować za pomocą programu Epson Device Admin. Informacje o oprogramowaniu układowym można sprawdzić na liście urządzenia. Jest to przydatne, jeżeli trzeba zaktualizować wiele urządzeń. Więcej informacji można znaleźć w dokumentacji lub pomocy narzędzia Epson Device Admin.

Powiązane informacje

➔ [„Aplikacja konfiguracji obsługi skanera \(Web Config\)” na stronie 24](#)

Rozwiązywanie problemów

Problemy ze skanerem.	199
Problemy podczas przygotowywania skanowania sieciowego.	200
Problemy z rozpoczęciem skanowania.	201
Problemy dotyczące podawania papieru.	207
Problemy ze zeskanowanym obrazem.	211
Odinstalowywanie i instalowanie aplikacji.	215

Problemy ze skanerem

Sprawdzanie komunikatów o błędzie na panelu sterowania

Jeśli na panelu sterowania zostanie wyświetlony komunikat o błędzie, należy postępować zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie lub rozwiązaniami poniżej, aby rozwiązać problem.

Uwaga:

Jeśli podczas skanowania do folderu sieciowego wyświetlany jest komunikat o błędzie, należy zapoznać się z poniższą tabelą.

„Komunikaty wyświetlane na panelu sterowania podczas skanowania do folderu sieciowego” na stronie 205

Komunikaty	Rozwiązania
Nie znaleziono komputera. W celu uzyskania szczegółów, sprawdź swoją dokumentację.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Sprawdź, czy skaner jest odpowiednio podłączony do komputera. <input type="checkbox"/> Na komputerze zainstaluj aplikację Epson Scan 2 i Document Capture Pro/Document Capture. <input type="checkbox"/> Zainstaluj najnowszą wersję aplikacji. <input type="checkbox"/> Upewnij się, że zasilacz AC jest prawidłowo podłączony do skanera i gniazda elektrycznego. Sprawdź, czy gniazdo elektryczne jest sprawne. Podłącz do gniazda inne urządzenie i sprawdź, czy można w nim włączyć zasilanie. <input type="checkbox"/> Sprawdź ustawienia zapory dotyczące oprogramowania firmy Epson. <input type="checkbox"/> Ustaw tę samą grupę dla skanera i komputera. <input type="checkbox"/> Ponownie wyszukaj komputer.
Błąd skanera. Sprawdź szczegóły w dokumentacji.	Wyłącz i ponownie włącz zasilanie. Jeżeli błąd nie przestanie się pojawiać, skontaktuj się z lokalnym sprzedawcą.
RECOVERY MODE	<p>Skaner uruchomił się w trybie przywracania, ponieważ nie powiodła się aktualizacja oprogramowania sprzętowego. Podejmij próbę ponownej aktualizacji oprogramowania sprzętowego, wykonując poniższe czynności.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Połącz komputer i skaner kablem USB. 2. Pozostałe instrukcje można znaleźć w lokalnej witrynie firmy Epson.

Powiązane informacje

➔ „Aktualizacja aplikacji i oprogramowania sprzętowego” na stronie 196

➔ „Instalowanie aplikacji” na stronie 217

Skaner się nie włącza

- Upewnić się, że zasilacz jest prawidłowo podłączony do skanera i gniazda elektrycznego.
- Sprawdzić, czy gniazdo elektryczne jest sprawne. Podłączyć do gniazda inne urządzenie i sprawdzić, czy można w nim włączyć zasilanie.

Zapomnienie hasła administratora

Aby odzyskać dostęp do urządzenia, potrzebna jest pomoc personelu serwisu. Skontaktuj się ze sprzedawcą.

Problemy podczas przygotowywania skanowania sieciowego

Wskazówki dotyczące rozwiązywania problemów

Sprawdzanie komunikatu o błędzie

Po wystąpieniu błędu najpierw sprawdź, czy na panelu sterowania skanera lub ekranie sterownika wyświetlane są jakieś komunikaty. Jeśli włączono wysyłanie powiadomień e-mail dla tego typu zdarzenia, można szybko sprawdzić stan urządzenia.

Sprawdzanie stanu połączenia

Możliwe jest sprawdzanie stanu połączenia komputera serwera lub komputera klienckiego za pomocą polecenia, takiego jak ping lub ipconfig.

Test połączenia

Umożliwia sprawdzanie połączenia między skanerem a serwerem pocztowym, wykonywanie testu połączenia z poziomu skanera. Ponadto można też sprawdzać połączenie z poziomu komputera klienckiego do serwera.

Inicjowanie ustawień

Jeśli w ustawieniach ani w informacjach o stanie połączenia nie zostaną wykryte błędy, można rozwiązać problemy, wyłączając lub inicjując ustawienia sieciowe skanera, a następnie konfigurując je ponownie.

Nie można uzyskać dostępu do aplikacji Web Config

■ Skaner nie ma przydzielonego adresu IP.

Rozwiązania

Skaner może nie mieć przydzielonego poprawnego adresu IP. Skonfiguruj adres IP za pomocą panelu sterowania skanera. Aby sprawdzić aktualne ustawienie, skorzystaj z panelu sterowania skanera.

■ Przeglądarka internetowa nie obsługuje siły szyfrowania protokołu SSL/TLS.

Rozwiązania

SSL/TLS wykorzystuje parametr Siła szyfrowania. Aplikację Web Config można otwierać w przeglądarkach internetowych, które obsługują szyfrowania wymienione poniżej. Sprawdź, czy używana jest przeglądarka z listy obsługiwanych.

80 bitów: AES256/AES128/3DES

112 bitów: AES256/AES128/3DES

128 bitów: AES256/AES128

192 bity: AES256

256 bitów: AES256

Certyfikat CA wygaś.

Rozwiązania

Jeśli wystąpi problem z datą ważności certyfikatu, podczas nawiązywania połączenia z aplikacją Web Config za pośrednictwem protokołu SSL/TLS (https) zostanie wyświetlony komunikat „Certyfikat wygaś”. Jeśli komunikat jest wyświetlany przed upływem daty ważności, upewnij się, czy data na skanerze jest ustawiona prawidłowo.

Nazwa publiczna certyfikatu i skanera nie zgadzają się.

Rozwiązania

Jeżeli nazwa publiczna certyfikatu i skanera nie zgadzają się, podczas uzyskiwania dostępu do aplikacji Web Config za pośrednictwem protokołu SSL/TLS (https) zostanie wyświetlony komunikat „Nazwa certyfikatu zabezpieczeń nie zgadza się...”. Dzieje się tak, ponieważ nie zgadzają się następujące adresy IP.

- Adres IP skanera wprowadzony w nazwie publicznej na potrzeby utworzenia Certyfikat podpisywany samodzielnie lub CSR.
- Adres IP wprowadzony w przeglądarce internetowej podczas uruchamiania aplikacji Web Config

W przypadku Certyfikat podpisywany samodzielnie zaktualizuj certyfikat.

W przypadku Certyfikat CA ponownie uzyskaj certyfikat dla skanera.

W przeglądarce internetowej nie skonfigurowano prawidłowo ustawień serwera proxy adresu lokalnego.

Rozwiązania

Jeśli skaner ma korzystać z serwera proxy, w przeglądarce internetowej wyłącz łączenie się z adresem lokalnym za pośrednictwem serwera proxy.

- Windows:

Wybierz pozycję **Panel sterowania > Sieć i Internet > Opcje internetowe > Połączenia > Ustawienia sieci LAN > Serwer proxy**, a następnie wyłącz używanie serwera proxy w sieci lokalnej (adresy lokalne).

- Mac OS:

Wybierz pozycję **Preferencje systemowe > Sieć > Zaawansowane > Proxy**, a następnie dodaj adres lokalny do listy **Pomiń ustawienia proxy dla tych komputerów i domen**.

Przykład:

192.168.1.*: Adres lokalny 192.168.1.XXX, maska podsieci 255.255.255.0

192.168.*.*: Adres lokalny 192.168.XXX.XXX, maska podsieci 255.255.0.0

Problemy z rozpoczęciem skanowania

Nie można rozpocząć skanowania z poziomu komputera

Upewnij się, że urządzenie inteligentne i skaner są połączone prawidłowo.

Przyczyna i rozwiązanie problemu różnią się w zależności od tego, czy oba te urządzenia są połączone.

Sprawdzanie stanu połączenia (Windows)

Użyj aplikacji Epson Scan 2 Utility, aby sprawdzić stan połączenia.

Uwaga:

Epson Scan 2 Utility jest aplikacją dostarczaną z oprogramowaniem skanera.

1. Uruchom aplikację Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10
Kliknij przycisk Start i wybierz polecenia **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Wprowadź nazwę aplikacji w panelu wyszukiwania, po czym wybierz wyświetloną ikonę.
 - Windows 7
Kliknij przycisk Start, a następnie wybierz **Wszystkie programy** lub **Programy > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
2. Na ekranie **Epson Scan 2 Utility** otwórz listę **Skaner**, a następnie kliknij przycisk **Ustawienia**, aby otworzyć ekran **Ustawienia skanera**.
Jeśli wyświetlany jest już ekran **Ustawienia skanera** zamiast ekranu **Epson Scan 2 Utility**, przejdź do następnego kroku.
3. Jeśli skanera nie ma na liście na ekranie **Ustawienia skanera**, oznacza to, że skaner nie został wykryty.
Kliknij przycisk **Dodaj**, a następnie dodaj skaner na ekranie **Dodaj skaner sieciowy**.

Jeśli nie można wyszukać skanera lub nie można zeskanować nawet po wybraniu skanera, patrz informacje pokrewne.

Powiązane informacje

- ➔ [„Nie można połączyć się z siecią” na stronie 203](#)
- ➔ [„Nie można podłączyć skanera za pomocą portu USB” na stronie 204](#)
- ➔ [„Nie można skanować mimo poprawnego nawiązania połączenia” na stronie 205](#)



Sprawdzanie stanu połączenia (Mac OS)

Użyj aplikacji Epson Scan 2 Utility, aby sprawdzić stan połączenia.

Uwaga:

Epson Scan 2 Utility jest aplikacją dostarczaną z oprogramowaniem skanera.

1. Uruchom aplikację Epson Scan 2 Utility.
Wybierz pozycje **Idź > Aplikacje > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.
2. Na ekranie **Epson Scan 2 Utility** otwórz listę **Skaner**, a następnie kliknij przycisk **Ustawienia**, aby otworzyć ekran **Ustawienia skanera**.
Jeśli wyświetlany jest już ekran **Ustawienia skanera** zamiast ekranu **Epson Scan 2 Utility**, przejdź do następnego kroku.

3. Jeśli skanera nie ma na liście na ekranie **Ustawienia skanera**, oznacza to, że skaner nie został wykryty.
Kliknij ikonę , a następnie zezwól oprogramowaniu na wprowadzanie zmian.
4. Kliknij ikonę , a następnie dodaj skaner na ekranie **Dodaj skaner sieciowy**.

Jeśli nie można wyszukać skanera lub nie można zeskanować nawet po wybraniu skanera, patrz informacje pokrewne.

Powiązane informacje

- ➔ [„Nie można połączyć się z siecią” na stronie 203](#)
- ➔ [„Nie można podłączyć skanera za pomocą portu USB” na stronie 204](#)
- ➔ [„Nie można skanować mimo poprawnego nawiązania połączenia” na stronie 205](#)

Nie można połączyć się z siecią

Problem może wynikać z jednej z następujących przyczyn.

■ Wystąpił problem z ustawieniami sieciowymi na tym komputerze.

Rozwiązania

Spróbuj uzyskać dostęp do innej witryny z komputera, aby upewnić się, że ustawienia sieci komputera są poprawne. Jeśli nie można uzyskać dostępu do żadnej witryny, oznacza to problem z komputerem.

Sprawdź połączenie sieciowe komputera. Należy zapoznać się z dokumentacją dostarczoną wraz z komputerem, aby poznać dalsze informacje.

■ Skaner został połączony przez sieć Ethernet przy użyciu urządzeń obsługujących IEEE 802.3az (Ethernet energooszczędny).

Rozwiązania

W przypadku podłączenia skanera przez Ethernet z użyciem urządzeń obsługujących IEEE 802.3az (Ethernet energooszczędny), mogą pojawić się dalej wymienione problemy, zależnie od stosowanego koncentratora lub routera.

- Połączenie robi się niestabilne, a skaner wielokrotnie łączy się i rozłącza.
- Nie można połączyć się ze skanerem.
- Prędkość komunikacji spada.

Wykonaj poniższe czynności, aby wyłączyć standard IEEE 802.3az na skanerze, a następnie ponownie nawiąż połączenie.

1. Wyciągnij kabel Ethernet podłączony do komputera i skanera.
2. Wyłącz standard IEEE 802.3az, jeśli jest włączony na komputerze.
Zapoznaj się z dokumentacją dostarczoną wraz z komputerem, aby poznać dalsze informacje.
3. Połącz komputer ze skanerem bezpośrednio kablem Ethernet.
4. Na skanerze sprawdź ustawienia sieciowe.
Wybierz pozycje **Ustaw.** > **Stan sieci** > **Adres IP**.

5. Sprawdź adres IP skanera.
6. Na komputerze uruchom aplikację Web Config.
Uruchom przeglądarkę internetową, a następnie wprowadź adres IP skanera.
[„Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24](#)
7. Wybierz pozycje **Sieć** > **Sieć przewodowa LAN**.
8. Wybierz ustawienie **Wył.** dla opcji **IEEE 802.3az**.
9. Kliknij pozycję **Dalej**.
10. Kliknij pozycję **OK**.
11. Wyciągnij kabel Ethernet podłączony do komputera i skanera.
12. Jeśli w kroku 2 na komputerze wyłączono standard IEEE 802.3az, włącz go.
13. Podłącz do komputera i skanera wtyczki kabla Ethernet odłączone w kroku 1.
Jeśli problem będzie występował nadal, przyczyna może leżeć po stronie urządzeń innych niż skaner.

■ **Skaner jest wyłączony.**

Rozwiązania

Upewnij się, czy skaner jest włączony.

Poczekaj, aż lampka stanu przestanie migać. To oznacza gotowość urządzenia do skanowania.

Nie można podłączyć skanera za pomocą portu USB

Można uwzględnić następujące przyczyny.

■ **Kabel USB nie jest podłączony do gniazda elektrycznego prawidłowo.**

Rozwiązania

Podłącz skaner do komputera za pomocą przewodu USB.

■ **Wystąpił problem z koncentratorem USB.**

Rozwiązania

W przypadku koncentratora USB spróbuj bezpośrednio podłączyć skaner do komputera.

■ **Wystąpił problem z kablem USB lub portem USB.**

Rozwiązania

Jeśli kabla USB nie można rozpoznać, zmień port lub zmień kabel USB.

■ **Skaner jest wyłączony.**

Rozwiązania

Upewnij się, czy skaner jest włączony.

Poczekaj, aż lampka stanu przestanie migać. To oznacza gotowość urządzenia do skanowania.

Nie można skanować mimo poprawnego nawiązania połączenia

■ Wymagane aplikacje nie są zainstalowane na komputerze.

Rozwiązania

Sprawdź, czy zainstalowane są następujące aplikacje:

- Document Capture Pro (Windows) lub Document Capture (Mac OS)
- Epson Scan 2

Jeśli aplikacje nie są zainstalowane, zainstaluj je ponownie.

➔ [„Instalowanie aplikacji” na stronie 217](#)

■ Zadanie zostało przypisane do przycisku skanera.

Rozwiązania

Sprawdź, czy zadanie jest poprawnie przydzielone do przycisku skanera w aplikacji Document Capture Pro (Windows) lub Document Capture (Mac OS).

■ W przypadku korzystania z programów zgodnych ze standardem TWAIN, upewnij się, że w ustawieniu źródła wybrano właściwy skaner. (Windows)

Rozwiązania

Z listy programów wybierz poprawny skaner.

Nie można zapisywać zeskanowanych obrazów w folderze udostępnionym

Komunikaty wyświetlane na panelu sterowania podczas skanowania do folderu sieciowego

Kiedy na panelu sterowania wyświetlane są komunikaty o błędach, sprawdź sam komunikat lub podaną dalej listę, aby rozwiązać problemy.

Komunikaty	Rozwiązania
Błąd DNS. Sprawdź ustawienia DNS.	<p>Nie można połączyć się z komputerem. Zastosuj się do poniższych rozwiązań.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Upewnij się, że adres na liście kontaktów na skanerze i adres folderu udostępnionego są takie same. <input type="checkbox"/> Jeśli adres IP komputera jest statyczny i ustawiany ręcznie, zmień nazwę komputera w ścieżce sieciowej na adres IP. Przykład: \\EPSON02\SCAN do \\192.168.xxx.xxx\SCAN <input type="checkbox"/> Upewnij się, że komputer jest włączony i nie znajduje się w trybie uśpienia. Jeśli komputer znajduje się w trybie uśpienia, nie można zapisywać zeskanowanych obrazów w folderze udostępnionym. <input type="checkbox"/> Tymczasowo wyłącz zaporę i oprogramowanie zabezpieczające komputera. Jeśli spowoduje to skasowanie błędu, sprawdź ustawienia w oprogramowaniu zabezpieczającym. <input type="checkbox"/> Jeśli w polu miejsca sieciowego wybrano Sieć publiczna, nie można zapisywać zeskanowanych obrazów w folderze udostępnionym. Skonfiguruj ustawienia przekazywania dla każdego portu. <input type="checkbox"/> W przypadku korzystania z komputera przenośnego z adresem IP ustawianym za pośrednictwem serwera DHCP adres IP może się zmienić po ponownym połączeniu z siecią. Uzyskaj adres IP ponownie. <input type="checkbox"/> Upewnij się, że ustawienia DNS są poprawne. Aby uzyskać ustawienia serwera DNS, skontaktuj się z administratorem sieci. <input type="checkbox"/> Nazwa komputera i adres IP mogą się różnić, jeśli tabela zarządzania serwerem DNS nie jest zaktualizowana. Skontaktuj się z administratorem serwera DNS.
Błąd uwierzytelniania. Sprawdź lokalizację, nazwę użytkownika i hasło.	Upewnij się, że nazwa użytkownika i hasło są poprawne na komputerze i czy komputer może się połączyć ze skanerem. Upewnij się też, że hasło nie wygasło.
Błąd komunikacji. Sprawdź połączenie sieciowe.	<p>Brak możliwości komunikacji z folderem sieci zarejestrowanym na liście kontaktów. Zastosuj się do poniższych rozwiązań.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Upewnij się, że adres na liście kontaktów na skanerze i adres folderu udostępnionego są takie same. <input type="checkbox"/> Prawa dostępu dla użytkownika z listy kontaktów należy dodać na karcie Udostępnianie i karcie Zabezpieczenia właściwości folderu udostępnionego. Ponadto uprawnienia użytkownika powinny być ustawione na „Dozwolone”.
Nazwa pliku jest już używana.	Zmień ustawienia nazwy pliku. W przeciwnym razie przenieś lub usuń pliki albo zmień nazwę pliku w folderze udostępnionym.
Zeskanowane pliki są za duże. Zostały wysłane tylko strony XX.	Na komputerze nie ma wystarczającej ilości wolnego miejsca. Zwiększ ilość wolnego miejsca na komputerze.

Sprawdzanie punktu wystąpienia błędu

Podczas zapisywania zeskanowanych obrazów w folderze udostępnionym proces jest wykonywany w następujący sposób. Można potem sprawdzić punkt wystąpienia błędu.

Elementy	Praca	Komunikaty o błędzie
Nawiązywanie połączenia	Połącz komputer ze skanerem.	Błąd DNS. Sprawdź ustawienia DNS.
Logowanie na komputerze	Zaloguj się na komputerze przy użyciu nazwy użytkownika i hasła.	Błąd uwierzytelniania. Sprawdź lokalizację, nazwę użytkownika i hasło.

Elementy	Praca	Komunikaty o błędzie
Sprawdzanie folderu do zapisu	Sprawdź ścieżkę sieciową folderu udostępnionego.	Błąd komunikacji. Sprawdź połączenie sieciowe.
Sprawdzanie nazwy pliku	Sprawdź, czy w folderze jest już plik o takiej samej nazwie jak zapisywany plik.	Nazwa pliku jest już używana.
Zapisywanie pliku	Zapisz nowy plik.	Zeskanowane pliki są za duże. Zostały wysłane tylko strony XX.

Zapisywanie zeskanowanych obrazów trwa długo

Odwzorowanie nazwy tak, aby odpowiadała „Nazwie domeny” i „Adresowi IP”, zajmuje dużo czasu.

Sprawdź następujące punkty.

- Upewnij się, że ustawienia DNS są poprawne.
- Upewnij się, że poszczególne ustawienia DNS są poprawne, sprawdzając w aplikacji Web Config.
- Upewnij się, że nazwa domeny DNS jest poprawna.

Nie można wysłać zeskanowanych obrazów pocztą e-mail

- Sprawdź, czy wprowadzony adres e-mail jest prawidłowy.
- Upewnij się, czy ustawienia serwera poczty e-mail są poprawne.
- Skontaktuj się z administratorem serwera poczty e-mail, aby upewnić się, że serwer działa.

Powiązane informacje

➔ [„Sprawdzanie połączenia z serwerem pocztowym” na stronie 67](#)

Problemy dotyczące podawania papieru

Podawanych jest wiele oryginałów (podwójne podawanie)

W przypadku podawania podwójnego sprawdź następujące pozycje.

- Jeśli oryginały są zacięte we wnętrzu skanera, otwórz pokrywę skanera i usuń oryginały, a następnie zamknij pokrywę skanera.
 - Sprawdź zeskanowany obraz, a następnie zeskanuj oryginały ponownie w razie potrzeby.
- Jeżeli często się zdarza, że skaner pobiera wiele oryginałów, wykonaj poniższe czynności.
- Jeżeli zostaną załadowane nieodpowiednie oryginały, skaner może pobrać pewną ich liczbę naraz.
 - Wyczyść rolki wewnątrz skanera.
 - Ogranicz liczbę oryginałów umieszczanych jednocześnie.

- ❑ Na panelu sterowania wybierz ustawienie **Powoli**, aby zmniejszyć prędkość skanowania.

Na ekranie głównym wybierz **Ustaw.**, a potem wybierz pozycje **Ustawienia skanera** > **Powoli** i ustaw na **Wł.**

- ❑ Użyj opcji **Tryb automatycznego podawania**, aby zeskanować oryginały po kolei.

W przypadku korzystania z programu Document Capture Pro okno Epson Scan 2 można otworzyć, naciskając przycisk **Szczegółowe ustawienia** na ekranie **Ustawienia skanowania**.

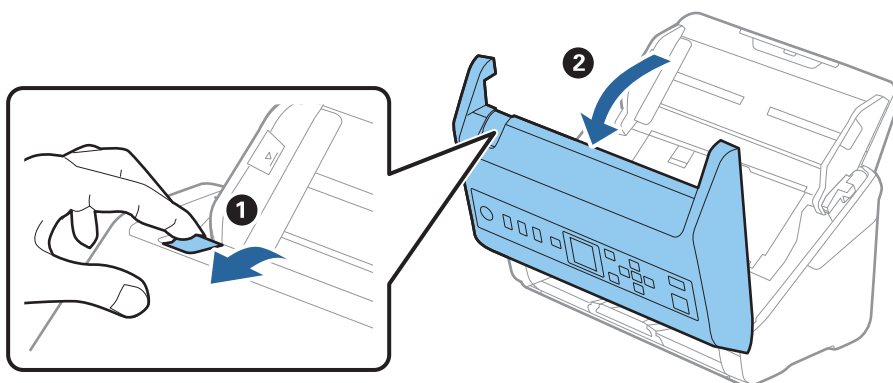
Powiązane informacje

- ➔ „Skanowanie po kolei różnych rozmiarów oryginałów (Tryb automatycznego podawania)” na stronie 134
- ➔ „Czyszczenie wnętrza skanera” na stronie 184
- ➔ „Wymywanie ze skanera zaciętych oryginałów” na stronie 208

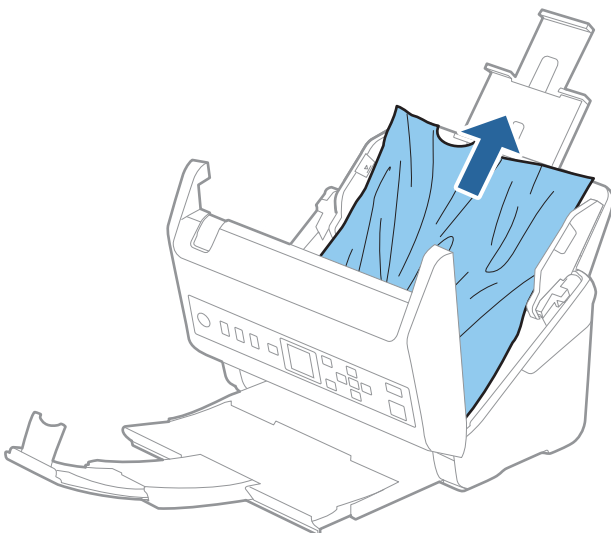
Wymywanie ze skanera zaciętych oryginałów

Jeżeli doszło do zacięcia oryginału w skanerze, wykonaj następujące czynności w celu jego wyjęcia.

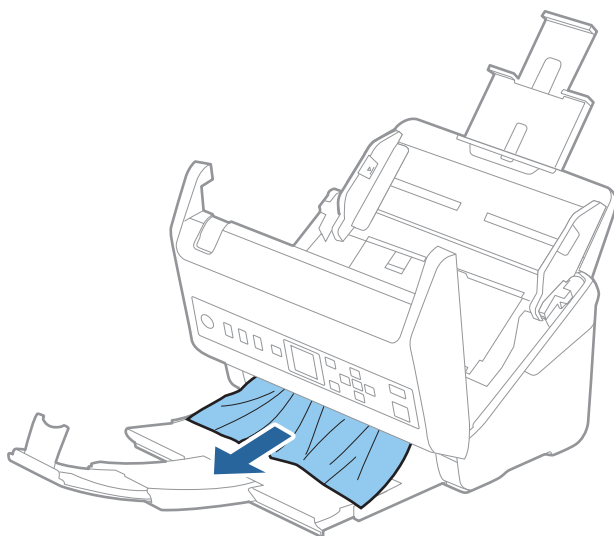
1. Wyjmij wszelkie oryginały, które pozostały w podajniku wejściowym.
2. Pociągnij dźwignię i otwórz pokrywę skanera.



3. Ostrożnie wyjmij wszelkie oryginały, które pozostały wewnątrz skanera.



4. Jeżeli nie można wyciągnąć oryginałów prosto, ostrożnie wyciągnij zacięte oryginały z podajnika wyjściowego w kierunku strzałki.



Ważne:

Sprawdź, czy wewnątrz skanera nie pozostał papier.

5. Zamknij pokrywę skanera.

Powiązane informacje

- ➔ „Podawanych jest wiele oryginałów (podwójne podawanie)” na stronie 207
- ➔ „Funkcja Zabezp. papieru nie działa prawidłowo” na stronie 209

Oryginał często zacina się w skanerze

Jeżeli oryginał często zacina się w skanerze, wykonać poniższe czynności.

- Na panelu sterowania wybrać ustawienie **Powoli**, aby zmniejszyć prędkość skanowania.
Na ekranie głównym wybrać **Ustaw.**, a potem wybrać pozycje **Ustawienia skanera** > **Powoli** i ustawić na **Wł.**
- Wyczyścić rolki wewnątrz skanera.
- Jeśli wyrzucone oryginały utkną na tacy wyjściowej, zdjąć ją i nie korzystać z niej.

Powiązane informacje

- ➔ „Czyszczenie wnętrza skanera” na stronie 184
- ➔ „Podawanych jest wiele oryginałów (podwójne podawanie)” na stronie 207
- ➔ „Funkcja Zabezp. papieru nie działa prawidłowo” na stronie 209

Funkcja Zabezp. papieru nie działa prawidłowo

W zależności od oryginału i ustawionego poziomu ta funkcja może nie działać prawidłowo.

- Aby wyłączyć funkcję podczas skanowania kart z tworzywa lub papieru grubego, wybierz ustawienie **Wył.**
- Jeśli błędy wykrywania występują często, obniż poziom tej funkcji.
- Jeśli oryginał jest uszkodzony, sprawdź, czy ta funkcja jest włączona. W takim przypadku zwiększ poziom ochrony oferowany przez funkcję.

Powiązane informacje

- ➔ [„Ustawienia skanera” na stronie 179](#)
- ➔ [„Wyjmowanie ze skanera zaciętych oryginałów” na stronie 208](#)

Oryginały brudzą się

Wyczyścić wnętrze skanera.

Powiązane informacje

- ➔ [„Czyszczenie wnętrza skanera” na stronie 184](#)

Prędkość skanowania zmniejsza się podczas ciągłego skanowania

Podczas skanowania ciągłego przy użyciu ADF prędkość skanowania zmniejsza się, co chroni mechanizm skanera przed przegrzaniem i uszkodzeniem. Mimo to można kontynuować skanowanie.

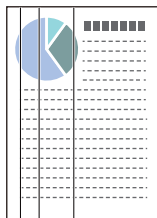
Żeby przywrócić normalną prędkość skanowania, nie korzystać ze skanera przez co najmniej 30 minut. Prędkość skanowania nie zostaje przywrócona, nawet jeżeli jest wyłączone zasilanie.

Skanowanie trwa zbyt długo

- Szybkość skanowania może być niższa w zależności od warunków skanowania, takich jak wysoka rozdzielczość, funkcje korekty obrazu, format pliku itd.
- Komputery wyposażone w port USB 3.0 (SuperSpeed, o wyższej szybkości) lub USB 2.0 (Hi-Speed, o dużej szybkości) skanują szybciej niż komputery wyposażone w porty USB 1.1. Jeśli skaner korzysta z portu USB 3.0 lub USB 2.0, sprawdzić, czy spełnia on wymagania systemowe.
- W przypadku korzystania z oprogramowania zabezpieczającego należy wyłączyć z monitorowania plik TWAIN.log lub ustawić dla pliku TWAIN.log atrybut tylko do odczytu. Więcej informacji na temat funkcji oprogramowania bezpieczeństwa znajduje się w pomocy i innych dokumentach dostarczonych wraz z oprogramowaniem. Plik TWAIN.log jest zapisywany w poniższych lokalizacjach.
C:\Users*(nazwa użytk.)*\AppData\Local\Temp

Problemy ze zeskanowanym obrazem

Podczas skanowania z podajnika ADF widoczne są proste linie



- Wyczyścić ADF.

Proste linie mogą być widoczne na obrazie, gdy do podajnika ADF dostaną się zanieczyszczenia lub pył.

- Usunąć wszelkie resztki lub zabrudzenia przylegające do oryginału.
- Jeśli funkcja **Wykr. brudu szyby** jest włączona, po wykryciu zanieczyszczeń na szybie skanera zostanie wyświetlony komunikat ostrzegawczy.

Na ekranie głównym wybrać **Ustaw.**, a potem wybrać pozycje **Ustawienia skanera** > **Wykr. brudu szyby** i wybrać ustawienie **Wł.-Niskie** lub **Wł.-Wysokie**.

Po wyświetleniu alertu należy oczyścić powierzchnię szyby wewnątrz skanera za pomocą oryginalnego zestawu czyszczącego firmy Epson lub miękkiej szmatki.

Uwaga:

- W zależności od rodzaju zanieczyszczenia mogą nie być wykrywane.

- Jeśli wykrywanie nie działa prawidłowo, należy zmienić ustawienie.

Wybrać ustawienie **Wł.-Wysokie**, jeśli zabrudzenia nie są wykrywane. Wybrać ustawienie **Wł.-Niskie** lub **Wyl.**, jeśli alert jest wyświetlany po błędnym wykryciu.

Powiązane informacje

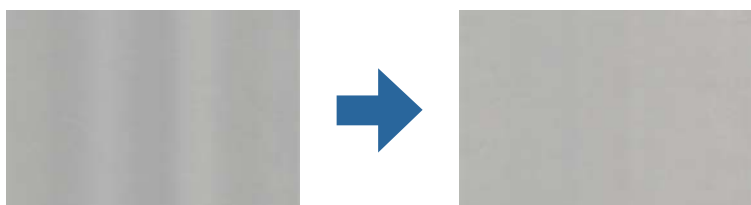
➔ „Czyszczenie wnętrza skanera” na stronie 184

Ostrzeżenie o zabrudzonej szybie nadal się wyświetla

Jeśli ostrzeżenie o zabrudzonej szybie skanera wyświetla się po oczyszczeniu wnętrza skanera, należy ponownie sprawdzić szyby. Jeśli na szybie są rysy, mogą być wykrywane jako zabrudzenia.

Wymagana będzie wymiana szyby. Skontaktować się ze sprzedawcą w celu naprawy.

Kolory na zeskanowanym obrazie są nierówne



Jeśli na skaner pada mocne światło, np. promienie słoneczne, czujnik wewnątrz skanera błędnie wykrywa światło i kolory na zeskanowanym obrazie mogą być nierówne.

- Należy zmienić ustawienie skanera, tak aby nie był narażony na mocne światło padające na jego przód.
- Przenieść skaner w miejsce, gdzie nie będzie narażony na mocne światło.

Poszerzanie lub zmniejszanie zeskanowanego obrazu

Podczas poszerzania lub zmniejszania zeskanowanego obrazu można ustawić współczynnik poszerzenia, korzystając z funkcji **Dopasowywanie** w Epson Scan 2 Utility. Funkcja ta jest dostępna wyłącznie dla systemu Windows.

Uwaga:

Epson Scan 2 Utility jest jedną z aplikacji dostarczanych z oprogramowaniem skanera.

1. Uruchomić aplikację Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10
Kliknąć przycisk Start, a następnie wybrać polecenia **EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Wpisać nazwę aplikacji w panelu wyszukiwania, po czym wybrać wyświetloną ikonę.
 - Windows 7
Kliknąć przycisk Start, a następnie wybrać polecenia **Wszystkie programy** lub **Programy > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
2. Wybrać kartę **Dopasowywanie**.
3. Skorzystać z **Powiększenie/zmniejszenie** w celu ustawienia współczynnika poszerzenia dla zeskanowanych obrazów.
4. Kliknąć **Ustaw** w celu zastosowania ustawień skanera.

W tle obrazów pojawia się przebitka

Obrazy znajdujące się po drugiej stronie oryginału mogą pojawić się na zeskanowanym obrazie.

- Gdy dla opcji **Typ obrazu** wybrano ustawienie **Automatycznie**, **Kolor** lub **Skala szarości**:
 - Sprawdzić, czy w oknie Epson Scan 2 zaznaczono opcję **Usuń tło**. W przypadku korzystania z programu Document Capture Pro okno można otworzyć, naciskając przycisk **Szczegółowe ustawienia** na ekranie **Ustawienia skanowania**.
Kliknąć pozycje **Ustawienia zaawansowane > Usuń tło**.
 - Sprawdzić, czy wybrana jest opcja **Wzmocnienie tekstu**.
Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): Kliknąć **Ustawienia skanowania > Wzmocnienie tekstu**.
Epson Scan 2: Kliknąć pozycje **Ustawienia zaawansowane > Wzmocnienie tekstu**.

- ❑ Gdy dla opcji **Typ obrazu** wybrano ustawienie **Czarno-biały**:

Sprawdzić, czy wybrana jest opcja **Wzmocnienie tekstu**.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): Kliknąć **Ustawienia skanowania** > **Wzmocnienie tekstu**.

Epson Scan 2: Kliknąć pozycję **Ustawienia zaawansowane** > **Wzmocnienie tekstu**.

Zależnie od stanu skanowanego obrazu w oknie Epson Scan 2 kliknąć pozycję **Ustawienia** i spróbować obniżyć poziom opcji **Uwydatnianie krawędzi** lub podwyższyć poziom opcji **Poziom redukcji szumów**.

Zeskanowany obraz lub tekst są rozmazane

Można dostosować wygląd skanowanego obrazu lub tekstu zwiększając rozdzielczość lub dostosowując jakość obrazu.

- ❑ Należy zmienić rozdzielczość, a następnie ponownie zeskanować.

Ustawić rozdzielczość odpowiednią do obrazu, który ma być zeskanowany.

- ❑ Sprawdzić, czy wybrana jest opcja **Wzmocnienie tekstu**.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): Kliknąć **Ustawienia skanowania** > **Wzmocnienie tekstu**.

Epson Scan 2: Kliknąć pozycję **Ustawienia zaawansowane** > **Wzmocnienie tekstu**.

- ❑ Gdy dla opcji **Typ obrazu** wybrano ustawienie **Czarno-biały**:

Zależnie od stanu skanowanego obrazu w oknie Epson Scan 2 kliknąć pozycję **Ustawienia** i spróbować obniżyć poziom opcji **Uwydatnianie krawędzi** lub podwyższyć poziom opcji **Poziom redukcji szumów**.

- ❑ Jeżeli skanowanie odbywa się w formacie JPEG, spróbować zmienić poziom kompresji.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): Na ekranie **Zapisz ustawienia** kliknąć przycisk **Opcje**, a następnie zmienić jakość obrazu formatu JPEG.

Epson Scan 2: Kliknąć pozycję **Format obrazu** > **Opcje**, a następnie zmienić opcję **Jakość obr.**.

Lista zalecanych rozdzielczości, w zależności od przeznaczenia

Sprawdzić w tabeli, a następnie ustawić rozdzielczość odpowiednią do obrazu, który ma być zeskanowany.

Przeznaczenie	Rozdzielczość (odnośnik)
Wyświetlanie na ekranie Wysyłanie w wiadomości e-mail	Do 200 dpi
Stosowanie optycznego rozpoznawania pisma (OCR) Tworzenie pliku PDF z tekstem, który można przeszukiwać	200 do 300 dpi
Drukowanie przy pomocy drukarki Przesyłanie faksem	200 do 300 dpi

Widoczny wzór mory (cienie przypominające siatkę)

Jeśli oryginał jest dokumentem drukowanym, na zeskanowanym obrazie może pojawić się wzór mory (cienie przypominające siatkę).

- Sprawdzić, czy w oknie Epson Scan 2 zaznaczono opcję **Usuwanie mory**. W przypadku korzystania z programu Document Capture Pro okno można otworzyć, naciskając przycisk **Szczegółowe ustawienia** na ekranie **Ustawienia skanowania**.

Kliknąć pozycje **Ustawienia zaawansowane** > **Usuwanie mory**.



- Należy zmienić rozdzielczość, a następnie ponownie zeskanować.

Krawędź oryginału nie jest skanowana, kiedy włączona jest funkcja automatycznego wykrywania rozmiaru oryginału

Zależnie od oryginału krawędź może nie być skanowana, kiedy włączona jest funkcja automatycznego wykrywania rozmiaru oryginału.

- Wyregulować opcję **Przycinaj marginesy przy rozmiarze „Auto”** w oknie Epson Scan 2. W przypadku korzystania z programu Document Capture Pro okno można otworzyć, naciskając przycisk **Szczegółowe ustawienia** na ekranie **Ustawienia skanowania**.

Kliknąć pozycje **Ustawienia główne** > **Rozmiar dokumentu** > **Ustawienia**. Na ekranie **Ustawienia rozmiaru dokumentu** wyregulować opcję **Przycinaj marginesy przy rozmiarze „Auto”**.

- W zależności od oryginału jego obszar może nie być poprawnie wykrywany podczas korzystania z opcji **Wykryj automatycznie**. Wybrać odpowiedni rozmiar oryginału z listy **Rozmiar dokumentu**.

Uwaga:

Jeżeli rozmiaru oryginału, który ma być skanowany, nie ma na liście, należy utworzyć rozmiar ręcznie w oknie Epson Scan 2. W przypadku korzystania z programu Document Capture Pro okno można otworzyć, naciskając przycisk **Szczegółowe ustawienia** na ekranie **Ustawienia skanowania**.

Kliknąć pozycje **Ustawienia główne** > **Rozmiar dokumentu**, a następnie wybrać pozycję **Dostosuj**.

Znaki nie są rozpoznawane prawidłowo

Sprawdzić poniższe punkty celem zwiększenia skuteczności rozpoznawania funkcji OCR (optyczne rozpoznawanie znaków).

- Sprawdzić, czy oryginał jest ułożony prosto.
- Użyć oryginału z wyraźnym tekstem. Jakość rozpoznawania tekstu może się obniżyć w przypadku podanych niżej oryginałów.
 - Oryginały, które zostały parokrotnie skopiowane
 - Oryginały otrzymane faksem (z niską rozdzielczością)
 - Oryginały, na których odstęp między literami lub liniami są za małe
 - Oryginały z liniami wprowadzonymi na tekst lub z podkreślonym tekstem
 - Oryginały z ręcznie napisanym tekstem
 - Oryginały z załamaniami lub pomarszczeniami

- Rodzaj papieru wykonany z papieru termicznego taki jak paragony, może ulegać degradacji ze względu na czas lub tarcie. Skanowanie go należy wykonać tak szybko, jak to możliwe.
- Podczas zapisywania do plików Microsoft® Office lub PDF z opcją przeszukiwania, sprawdzić czy wybrany został właściwy język.

Nie można rozwiązać problemów w zeskanowanym obrazie

Jeżeli wypróbowane zostały wszystkie rozwiązania i nie rozwiązano problemu, należy zainicjować ustawienia aplikacji przez użycie aplikacji Epson Scan 2 Utility.

Uwaga:

Epson Scan 2 Utility jest jedną z aplikacji dostarczanych z oprogramowaniem skanera.

1. Uruchom aplikację Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10
Kliknij przycisk Start, a następnie wybierz polecenia **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Wprowadź nazwę aplikacji w panelu wyszukiwania, po czym wybierz wyświetloną ikonę.
 - Windows 7
Kliknij przycisk Start, a następnie wybierz polecenia **Wszystkie programy** lub **Programy > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
 - Mac OS
Wybierz polecenia **Idź > Aplikacje > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.
2. Wybierz kartę **Inne**.
3. Kliknij przycisk **Resetuj**.

Uwaga:

Jeżeli zainicjowanie nie rozwiąże problemu, odinstaluj i ponownie zainstaluj sterownik skanera (Epson Scan 2).

Odinstalowywanie i instalowanie aplikacji

Odinstalowywanie aplikacji

W celu rozwiązania pewnych problemów lub po uaktualnieniu systemu operacyjnego konieczne może być odinstalowanie i ponowne zainstalowanie aplikacji. Zaloguj się w komputerze jako administrator. Wpisz hasło administratora, jeżeli komputer o to poprosi.

Odinstalowywanie aplikacji w systemie Windows

1. Zamknąć wszystkie uruchomione aplikacje.
2. Odłączyć skaner od komputera.

3. Otworzyć Panel sterowania:
 - Windows 10
Prawym przyciskiem myszki kliknąć przycisk Start lub nacisnąć i przytrzymać go, a następnie wybrać **Panel sterowania**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Wybrać **Pulpit > Ustawienia > Panel sterowania**.
 - Windows 7
Kliknąć przycisk Start i wybrać opcję **Panel sterowania**.
4. Wybrać opcję **Odinstaluj program** w kategorii **Programy**.
5. Wybrać aplikację, która ma zostać odinstalowana.
6. Kliknąć **Odinstaluj/Zmień** lub **Odinstaluj**.
Uwaga:
Kiedy wyświetlone zostanie okno Kontrola konta użytkownika, kliknąć przycisk Kontynuuj.
7. Postępować zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
Uwaga:
*Może pojawić się komunikat informujący o konieczności ponownego uruchomienia komputera. Jeżeli tak się stanie, sprawdzić, czy zaznaczona jest opcja **Uruchom ponownie komputer teraz**, a następnie kliknąć **Zakończ**.*

Odinstalowywanie aplikacji w systemie Mac OS

Uwaga:

Upewnić się, że zainstalowane jest oprogramowanie EPSON Software Updater.

1. Pobrać program odinstalowujący z użyciem EPSON Software Updater.
Po pobraniu programu odinstalowującego nie trzeba już pobierać go ponownie za każdym razem po odinstalowaniu aplikacji.
2. Odłączyć skaner od komputera.
3. Aby odinstalować sterownik skanera, wybrać **Preferencje systemowe** w menu Apple > **Drukarki i skanery** (lub **Drukarka i skaner, Drukarka i faks**), a następnie usunąć skaner, wybierając go na liście dostępnych skanerów.
4. Zamknąć wszystkie uruchomione aplikacje.
5. Wybrać polecenia **Idź > Aplikacje > Epson Software > Deinstalator**.
6. Wybrać aplikację, która ma zostać odinstalowana, a następnie kliknąć przycisk **Odinstaluj**.



Ważne:

Program odinstalowujący usuwa wszystkie sterowniki skanerów Epson z komputera. Jeżeli użytkownik korzysta z wielu skanerów Epson, a chce usunąć tylko wybrane sterowniki, powinien najpierw usunąć je wszystkie, a następnie ponownie zainstalować te niezbędne.

Uwaga:

Jeżeli na liście nie można znaleźć aplikacji, którą ma być odinstalowana, nie można jej odinstalować z użyciem programu odinstalowującego. W takim przypadku wybrać pozycje **Idź > Aplikacje > Epson Software**, wybrać aplikację, która ma zostać odinstalowana, a następnie przeciągnąć ją do ikony kosza.

Instalowanie aplikacji

Poniżej znajdują się kroki instalowania niezbędnych aplikacji.

Uwaga:

- Zalogować się na komputerze jako administrator. Wpisać hasło administratora, jeżeli zostanie wyświetlony monit.
- W przypadku ponownego instalowania aplikacji należy je najpierw odinstalować.

1. Zamknij wszystkie uruchomione aplikacje.
2. Podczas instalowania sterownika skanera (Epson Scan 2) rozłącz tymczasowo skaner i komputer.

Uwaga:

Nie łączyć komputera i skanera, dopóki nie pojawi się odpowiednia instrukcja.

3. Zainstaluj aplikację, wykonując instrukcje podane na stronie internetowej wymienionej niżej.

<http://epson.sn>

Uwaga:

W przypadku systemu Windows można również skorzystać z dysku z oprogramowaniem dołączonego do skanera.

Dodawanie lub wymienianie komputera lub urządzeń

Nawiązywanie połączenia ze skanerem połączonym z siecią.	219
Ponowna konfiguracja połączenia sieciowego.	220
Sprawdzanie stanu połączenia sieciowego.	221

Nawiązywanie połączenia ze skanerem połączonym z siecią

Jeżeli skaner został już połączony z siecią, można połączyć komputer lub urządzenie inteligentne ze skanerem przez sieć.

Korzystanie ze skanera sieciowego z drugiego komputera

Aby połączyć skaner z komputerem, zalecamy użycie instalatora. Może on zostać uruchomiony po wykonaniu jednej z poniższych czynności.

- Konfiguracja ze strony internetowej

Przejdź na poniższą stronę internetową, a następnie wprowadź nazwę produktu. Przejdź do obszaru **Konfiguracja**, a następnie rozpocznij konfigurację.

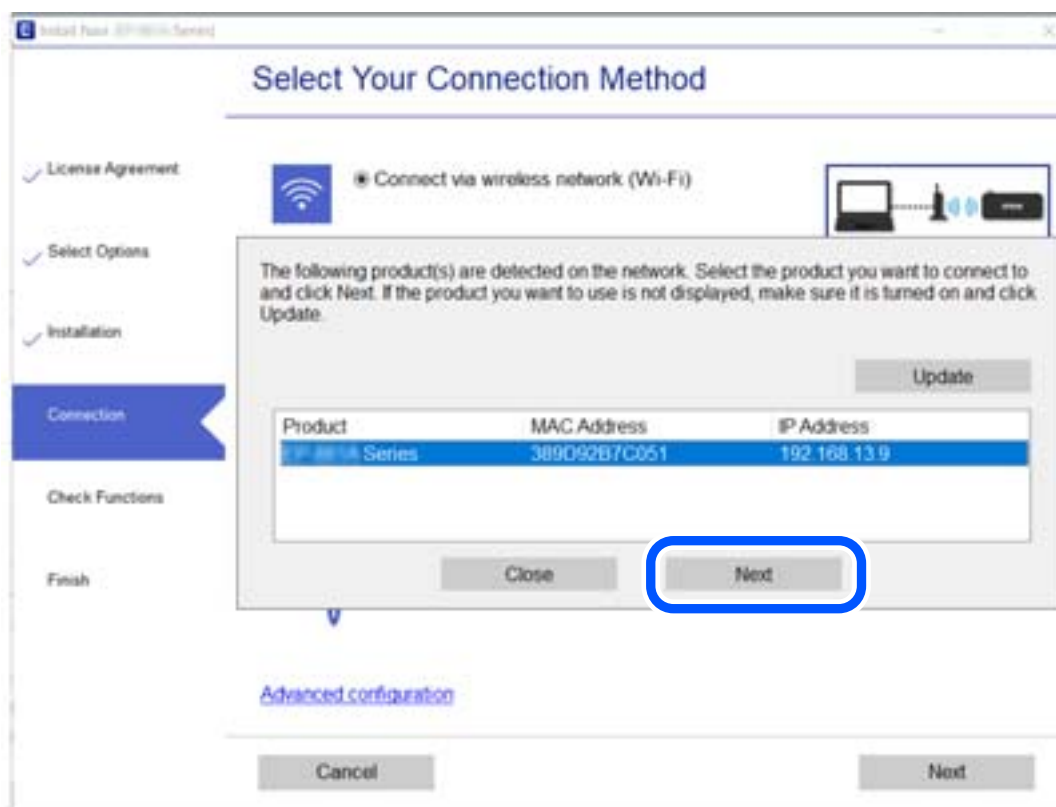
<http://epson.sn>

- Konfigurowanie za pomocą dysku oprogramowania (tylko modele dostarczone z dyskiem z oprogramowaniem i użytkownicy komputerów Windows z napędami dysków).

Umieść dysk oprogramowania w komputerze, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie.

Wybór skanera

Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aż zostanie wyświetlony następujący ekran, wybierz nazwę skanera, z którym połączenie ma być nawiązane, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.



Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Ponowna konfiguracja połączenia sieciowego

W tym rozdziale opisano konfigurowanie ustawień połączenia sieciowego i zmianę metody połączenia w przypadku zmiany komputera.

Podczas zmiany komputera

Podczas zmiany komputera skonfiguruj ustawienia połączenia między komputerem a skanerem.

Konfigurowanie ustawień połączenia z komputerem

Zaleca się użycie instalatora do połączenia skanera z komputerem. Instalatora można uruchomić, używając jednej z następujących metod.

- Konfigurowanie za pomocą witryny

Przejdź do poniższej witryny, a następnie wprowadź nazwę modelu danego urządzenia. Przejdź do obszaru **Konfiguracja**, a następnie rozpocznij konfigurację.

<http://epson.sn>

- Konfigurowanie za pomocą dysku oprogramowania (tylko modele dostarczone z dyskiem z oprogramowaniem i użytkownicy komputerów Windows z napędami dysków).

Włóż do komputera dysk z oprogramowaniem, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Zmiana metody połączenia z komputerem

W tym rozdziale opisano zmianę metody połączenia, gdy komputer i skaner są już połączone.

Zmiana połączenia USB na połączenie sieciowe

Korzystanie z instalatora i ponowna konfiguracja w innej metodzie łączenia się.

- Konfiguracja ze strony internetowej

Przejdź na poniższą stronę internetową, a następnie wprowadź nazwę produktu. Przejdź do obszaru **Konfiguracja**, a następnie rozpocznij konfigurację.

<http://epson.sn>

- Konfigurowanie za pomocą dysku oprogramowania (tylko modele dostarczone z dyskiem z oprogramowaniem i użytkownicy komputerów Windows z napędami dysków).

Umieść dysk oprogramowania w komputerze, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie.

Wybór zmiany metod łączenia się

Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie. Na ekranie **Wybierz operację** wybierz pozycję **Skonfiguruj ponownie połączenie z Drukarka (dla nowego routera sieciowego lub po zmianie USB na sieć, itp.)**, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.

Wybierz pozycję **Połącz przez przewodową sieć LAN (Ethernet)**, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.

Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby zakończyć konfigurację.

Sprawdzanie stanu połączenia sieciowego

Stan połączenia sieciowego można sprawdzić w następujący sposób.

Sprawdzanie stanu połączenia sieciowego za pomocą panelu sterowania

Stan połączenia sieciowego można sprawdzić przy użyciu ikony sieci lub informacji o sieci wyświetlanych na panelu sterowania skanera.

Sprawdzanie stanu połączenia sieciowego za pomocą ikony sieci

Można sprawdzić stan połączenia z siecią, korzystając z ikony sieci na ekranie głównym skanera.



Sprawdzanie stanu sieci komputera (tylko Windows)

Używając wiersza poleceń, można sprawdzić stan połączenia komputera i trasę połączenia do skanera. Pozwoli to rozwiązać problemy z łącznością.

Polecenie ipconfig

Można wyświetlić stan połączenia interfejsu sieciowego, który jest aktualnie używany na komputerze.

Porównując informacje o ustawieniach z rzeczywistymi danymi połączenia, można sprawdzić, czy połączenie jest skonfigurowane poprawnie. Jeśli w tej samej sieci jest wiele serwerów DHCP, można sprawdzić rzeczywisty adres przydzielony komputerowi, adresy serwerów DNS itd.

Format: ipconfig /all

Przykłady:

```

Administrator: Command Prompt
c:\>ipconfig /all
Windows IP Configuration

Host Name . . . . . : WIN2012R2
Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
Node Type . . . . . : Hybrid
IP Routing Enabled. . . . . : No
WINS Proxy Enabled. . . . . : No
DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

Connection-specific DNS Suffix . . : 
Description . . . . . : Gigabit Network Connection
Physical Address. . . . . : XX-XX-XX-XX-XX-XX
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . . : Yes
Link-local IPv6 Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e%14(Preferred)
IPv4 Address. . . . . : 192.168.111.10(Preferred)
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
DHCPv6 IAID . . . . . : 283142549
DHCPv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-08
DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter isatap.<00000000-ABCD-EFGH-IJK-LMNOPQRSTUUV>:

Media State . . . . . : Media disconnected
Connection-specific DNS Suffix . . : 
Description . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
Physical Address. . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . . : Yes

c:\>_
    
```

Polecenie pathping

Polecenie umożliwia wyświetlenie listy wszystkich routerów, przez które przechodzi ruch do docelowego hosta, a także routing danych.

Format: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

Przykłady: pathping 192.0.2.222

```

Administrator: Command Prompt
c:\>pathping 192.168.111.20
Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
 0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds..
Hop  RTT      Source to Here   This Node/Link   Address
0     0ms      WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
1     38ms     EPSONAB12AB [192.168.111.20]
      0/100 = 0%     0/100 = 0%     0/100 = 0%

Trace complete.

c:\>_
    
```

Informacje dla administratora

Ręczne łączenie skanera z siecią.	224
Wprowadzenie do funkcji zabezpieczeń produktu.	226
Ustawienia administratora.	226
Wyłączanie interfejsu zewnętrznego.	231
Monitorowanie zdalnego skanera.	232
Tworzenie kopii zapasowej ustawień.	233
Zaawansowane ustawienia bezpieczeństwa.	234

Ręczne łączenie skanera z siecią

Urządzenie można połączyć z siecią przewodową LAN przy użyciu statycznego adresu IP, używając instalatora na dostarczonym dysku z oprogramowaniem.

Czynności do wykonania przed nawiązaniem połączenia sieciowego

Aby nawiązać połączenie z siecią, należy sprawdzić informacje o metodzie nawiązywania i ustawienia połączenia.

Gromadzenie informacji o ustawieniach połączenia

Przed nawiązaniem połączenia należy przygotować wymagane informacje o ustawieniach połączenia. Należy wcześniej sprawdzić następujące informacje.

Wymiary	Elementy	Uwaga
Informacje o połączeniu z siecią lokalną	<input type="checkbox"/> Adres IP <input type="checkbox"/> Maska podsieci <input type="checkbox"/> Brama domyślna	<p>Określanie adresu IP przydzielanego skanerowi.</p> <p>Podczas statycznego przydzielania adresu IP wymagane są wszystkie wartości.</p> <p>W przypadku dynamicznego przydzielania adresu IP za pomocą funkcji DHCP te informacje nie są potrzebne, ponieważ zostaną ustawione automatycznie.</p>
Informacje o serwerze DNS	<input type="checkbox"/> Adres IP podstawowego serwera DNS <input type="checkbox"/> Adres IP pomocniczego serwera DNS	<p>Te informacje są wymagane podczas określania serwerów DNS. Pomocniczy serwer DNS jest ustawiany, gdy system ma konfigurację nadmiarową i dostępny jest pomocniczy serwer DNS.</p> <p>W małych organizacjach, w których nie ma serwera DNS, trzeba ustawić adres IP routera.</p>
Informacje o serwerze proxy	<input type="checkbox"/> Nazwa serwera proxy	<p>Informacje te należy skonfigurować, jeśli w środowisku sieciowym używany jest serwer proxy do uzyskiwania dostępu do Internetu z Intranetu, a skaner uzyskuje dostęp bezpośrednio do Internetu.</p> <p>W przypadku następujących funkcji skaner nawiązuje bezpośrednie połączenie z Internetem.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Usługi Epson Connect <input type="checkbox"/> Usługi chmury innych firm <input type="checkbox"/> Aktualizacja oprogramowania układowego <input type="checkbox"/> Wysyłanie zeskanowanych obrazów do usługi SharePoint (WebDAV)
Informacje o numerze portu	<input type="checkbox"/> Numer portu do rozgłoszenia	<p>Sprawdź numer portu używany przez skaner i komputer, a następnie w razie potrzeby zezwól na ruch na tym porcie w konfiguracji zapory.</p> <p>Więcej informacji o portach używanych przez skaner można znaleźć w następującym rozdziale.</p> <p>„Używanie portów na skanerze” na stronie 268</p>

Przydzielanie adresu IP

Poniżej przedstawiono następujące rodzaje przydzielania adresu IP.

Statyczny adres IP:

Ręczne przydzielanie wstępnie określonego adresu IP do skanera (hosta).

Informacje potrzebne do połączenia z siecią (maska podsieci, domyślna brama, serwer DNS itd.) trzeba ustawić ręcznie.

Adres IP nie zmienia się nawet po wyłączeniu urządzenia. Takie rozwiązanie jest przydatne do zarządzania urządzeniami w środowisku, w którym nie można zmieniać adresu IP, lub zarządzania urządzeniami za pomocą adresów IP. Zaleca się przydzielenie takiego adresu do skanera, serwera itd., do których wiele komputerów uzyskuje dostęp. Ponadto w przypadku używania funkcji zabezpieczeń, takich jak filtrowanie IPsec/IP, zaleca się przydzielenie statycznego adresu IP, który się nie zmienia.

Automatyczne przydzielanie za pomocą funkcji DHCP (dynamiczny adres IP):

Możliwe jest automatyczne przydzielanie adresu IP do skanera (hosta) za pomocą funkcji DHCP serwera DHCP lub routera.

Informacje potrzebne do połączenia z siecią (maska podsieci, domyślna brama, serwer DNS itd.) są ustawiane automatycznie, więc można łatwo połączyć się z siecią.

Jeśli urządzenie lub router zostaną wyłączone, w zależności od ustawień serwera DHCP adres IP może się zmienić po ponownym połączeniu.

Zaleca się zarządzanie urządzeniami przy użyciu środków innych niż adres IP i komunikacji za pomocą protokołów, które umożliwiają śledzenie zmian adresu IP.

Uwaga:

Jeśli używana jest funkcja rezerwacji adresu IP serwera DHCP, można przydzielić ten sam adres IP do urządzeń w danym okresie.

Serwer DNS i serwer proxy

Serwer DNS przechowuje nazwę hosta, nazwę domeny adresu e-mail itd. powiązane z informacjami o adresie IP.

Komunikacja jest niemożliwa, jeśli inne urządzenie zostanie opisane przy użyciu nazwy hosta, nazwy domeny itd., gdy komputer lub skaner przesyłają dane za pośrednictwem protokołu IP.

Informacje te są wysyłane w zapytaniu do serwera DNS, który zwraca adres IP innego urządzenia. Ten proces jest nazywany rozwiązywaniem nazw.

Dzięki niemu urządzenia, takie jak komputery i skanery, mogą się ze sobą komunikować przy użyciu adresu IP.

Rozwiązywanie nazw jest niezbędne, aby skaner mógł się komunikować, używając funkcji poczty e-mail lub połączenia internetowego.

Jeśli te funkcje mają być używane, należy skonfigurować serwer DNS.

Serwer jest ustawiany automatycznie, jeśli adres IP skanera jest przydzielany przez serwer DHCP lub funkcję DHCP routera.

Serwer proxy jest zwykle zlokalizowany na bramie między siecią lokalną a Internetem oraz pośredniczy w wymianie danych między komputerem, skanerem i Internetem (zdalny serwer). Zdalny serwer komunikuje się tylko z serwerem proxy. W związku z tym nie można uzyskać dostępu do informacji o skanerze, takich jak adres IP i numer portu, co zwiększa bezpieczeństwo.

Jeśli połączenie z Internetem jest nawiązywane za pośrednictwem serwera proxy, należy skonfigurować serwer proxy na skanerze.

Nawiązywanie połączenia z siecią przy użyciu statycznego adresu IP

Można wybrać statyczny adres IP, używając instalatora oprogramowania.

1. Umieść dysk oprogramowania w komputerze, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie.

Uwaga:

Po wyświetleniu ekranu **Wybierz operację** wybierz operację do wykonania. Wybierz pozycję **Skonfiguruj ponownie połączenie z Drukarka (dla nowego routera sieciowego lub po zmianie USB na sieć, itp.)** i kliknij przycisk **Dalej**.

2. Na ekranie **Wybierz swoją metodę połączenia** wybierz pozycję **Konfiguracja zaawansowana**, wprowadź statyczny adres IP, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Wprowadzenie do funkcji zabezpieczeń produktu

W tym rozdziale opisano funkcje zabezpieczeń urządzeń firmy Epson.

Nazwa funkcji	Typ funkcji	Elementy do ustawienia	Działanie zabezpieczające
Konfiguracja hasła administratora	Umożliwia zablokowanie ustawień systemowych, takich jak konfigurowanie połączenia sieciowego lub USB.	Administrator musi ustawić hasło do urządzenia. Można ustawić lub zmienić z poziomu aplikacji Web Config i panelu sterowania skanera.	Zapobieganie nieupoważnionemu odczytowi i zmianie informacji przechowywanych na urządzeniu, takich jak identyfikator, hasło, ustawienia sieciowe itd. Ponadto eliminuje szeroką gamę zagrożeń bezpieczeństwa, takich jak ujawnienie informacji dotyczących otoczenia sieciowego lub zasad bezpieczeństwa.
Konfiguracja interfejsu zewnętrznego	Umożliwia kontrolowanie interfejsu używanego do podłączania do urządzenia.	Włącz lub wyłącz połączenie USB z komputerem.	Połączenie USB komputera: zapobieganie nieupoważnionemu używaniu urządzenia przez zablokowanie skanowania bez użycia sieci.

Powiązane informacje

- ➔ [„Konfigurowanie hasła administratora” na stronie 226](#)
- ➔ [„Wyłączanie interfejsu zewnętrznego” na stronie 231](#)

Ustawienia administratora

Konfigurowanie hasła administratora

Ustawiając hasło administratora, można uniemożliwić użytkownikom zmianę ustawień zarządzania systemem. Ustawić i zmienić hasło administratora można przy użyciu aplikacji Web Config lub Epson Device Admin albo z

panelu sterowania skanera. Korzystając z aplikacji Epson Device Admin, sprawdź przewodnik lub pomoc aplikacji Epson Device Admin.

Powiązane informacje

- ➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24
- ➔ „Oprogramowanie do zarządzania urządzeniami w sieci (Epson Device Admin)” na stronie 26

Konfigurowanie hasła administratora na panelu sterowania

Możliwe jest ustawienie hasła administratora z poziomu panelu sterowania skanera.

1. Na panelu sterowania skanera wybierz pozycję **Ustaw.**
2. Wybierz pozycję **Administr. systemu > Ustawienia administratora.**
3. Wybierz pozycję **Hasło administratora > Zarejestruj.**
4. Wprowadź nowe hasło.
5. Ponownie wpisz hasło.

Uwaga:

*Aby zmienić lub usunąć hasło administratora, należy nacisnąć przycisk **Zmień** lub **Resetuj** na ekranie **Hasło administratora**, a następnie wprowadzić hasło administratora.*

Konfiguracja hasła administratora z komputera

Możesz ustawić hasło administratora za pomocą Web Config.

1. Uzyskaj dostęp do aplikacji Web Config i wybierz kartę **Zabezpieczenie produktu > Zmień Hasło administratora.**
2. Wprowadź hasło w **Nowe hasło** i **Potwierdź nowe hasło**. W razie potrzeby wpisz nazwę użytkownika. Jeśli chcesz zmienić hasło na nowe, wpisz bieżące.
3. Wybierz pozycję **OK**.

Uwaga:

- Aby ustawić lub zmienić zablokowane elementy menu, kliknij **Logowanie administratora**, a następnie wprowadź hasło administratora.
- Aby usunąć hasło administratora, kliknij kartę **Zabezpieczenie produktu > Usuń Hasło administratora**, a następnie wprowadź hasło administratora.

Powiązane informacje

- ➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Kontrolowanie obsługi panelu

Jeśli zostanie ustawione hasło administratora i włączona funkcja Zablokuj ustawienie, można blokować pozycje związane z ustawieniami systemu skanera, tak aby użytkownicy nie mogli ich zmieniać.

Włączanie funkcji Zablokuj ustawienie

Na skanerze z ustawionym hasłem można włączyć funkcję Zablokuj ustawienie.

Najpierw należy ustawić hasło administratora.

Włączanie Zablokuj ustawienie z komputera

1. Otwórz aplikację Web Config i kliknij pozycję **Logowanie administratora**.
2. Wprowadź nazwę użytkownika i hasło, a następnie kliknij przycisk **OK**.
3. Wybierz pozycje **Zarządzanie urządzeniem > Panel sterowania**.
4. W polu **Blokada panelu** wybierz ustawienie **Wł.**
5. Kliknij pozycję **OK**.
6. Na panelu sterowania skanera wybierz pozycje **Ustaw. > Stan sieci**, a następnie sprawdź, czy hasło jest wymagane.

Powiązane informacje

➔ [„Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24](#)

Pozycje Zablokuj ustawienie z menu panelu sterowania

Poniżej przedstawiono listę elementów Zablokuj ustawienie z menu na panelu sterownia.

Menu Dane urządzenia	Blokada panelu
Numer seryjny	-
Bieżąca wersja	-
Całkowita liczba skanowań	-
Liczba 1-stronnych skanowań	-
Liczba 2-stronnych skanowań	-
Liczba skan. arkusza nośnika	-
Liczba skanów po wymianie rolki	✓
Liczba skanów po normalne czyszczenie	✓

Menu Konserwacja skanera		Blokada panelu
Czyszczenie rolek		-
Wymiana rolki		-
	Wyzeruj licznik	✓
	Sposób wymiany	-
Normalne czyszczenie		-
	Wyzeruj licznik	✓
	Jak czyścić	-
Czyszczenie szyby		-

Menu Ustaw.		Blokada panelu
Ustaw. podstawowe		-
	Jasność LCD	-
	Timer uśp.	✓
	Timer wył. zasil.	✓
	Ust. Data/godzina	✓
	Klawiatura	-
	Język/Language	✓
	Ekran startowy	✓
	Zak. czasu operacji	✓
	Poł. PC przez USB	✓
	Włącz zasilanie	✓
Ustawienia skanera		-
	Powoli	-
	DFDS	-
	Czas zatrz. po wykr. podw. podania	✓
	Zabezp. papieru	✓
	Wykr. brudu szyby	✓
	Ponaddźwiękowe wykrycie podwójnego załadowania	✓
	Zak. czasu Tryb aut. pod.	✓
Document Capture Pro		✓
	Tryb działania	✓
Administr. systemu		✓

Menu Ustaw.		Blokada panelu
	Ustawienia administratora	✓
	Szyfrowanie hasła	✓
	Badanie klienta	✓
	Przywróć	✓
	Ustawienia WSD	✓
Ustawienie alarmu wymiany wałka		✓
	Ustawien alarmu licznika	✓
Ustawienia alarmu okresowego czyszczenia		✓
	Ustawienia alarmu ostrzeżenia	✓
	Ustawien alarmu licznika	✓
Stan sieci		✓
	Połączenie	✓
	Nazwa urządzenia	✓
	Adres IP	✓
	Maska podsieci	✓
	Domyśl. brama	✓
	Adres MAC	✓

✓ = do zablokowania.

- = niezablokowane.

Logowanie na konto administratora skanera

Jeśli na skanerze ustawione jest hasło administratora, należy zalogować się na konto administratora, aby móc zmieniać zablokowane ustawienia w aplikacji Web Config.

Wprowadź hasło, aby móc obsługiwać zablokowane pozycje menu w panelu sterowania.

Logowanie do skanera z komputera

Po zalogowaniu w aplikacji Web Config na konto administratora można obsługiwać pozycje, które skonfigurowano w obszarze Zablokuj ustawienie.

1. Wprowadź adres IP skanera w przeglądarce, aby uruchomić Web Config.
2. Kliknij pozycję **Logowanie administratora**.
3. Wprowadź nazwę użytkownika i hasło administratora w polach **Nazwa użytkownika** i **Aktualne hasło**.

4. Kliknij pozycję **OK**.

Po uwierzytlenieniu wyświetlane są zablokowane ustawienia i pozycja **Wylogowanie administratora**.

Kliknij pozycję **Wylogowanie administratora**, aby się wylogować.

Uwaga:

Po wybraniu ustawienia **Wł. dla opcji Zarządzanie urządzeniem > Panel sterowania > Limit czasu operacji użytkownik** zostanie wylogowany automatycznie po pewnym okresie bez wykonywania żadnej czynności.

Powiązane informacje

➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Wyłączanie interfejsu zewnętrznego

Można wyłączyć interfejs używany do podłączania urządzenia do skanera. Aby ograniczyć skanowanie inne niż przez sieć, należy skonfigurować ustawienia ograniczeń.

Uwaga:

Ustawienia ograniczeń można też konfigurować na panelu sterowania skanera.

Poł. PC przez USB: **Ustaw. > Ustaw. podstawowe > Poł. PC przez USB**

1. Uzyskaj dostęp do aplikacji Web Config i wybierz pozycję **Zabezpieczenie produktu > Złącze zewnętrzny**.

2. Wybierz ustawienie **Wyłącz** w przypadku funkcji, które mają być ustawione.

Wybierz ustawienie **Wyłącz**, aby anulować kontrolę.

Poł. PC przez USB

Można ograniczyć wykorzystanie połączenia USB z komputera. Aby to zrobić, należy wybrać **Wyłącz**.

3. Kliknij pozycję **OK**.

4. Sprawdź, czy nie można używać wyłączzonego portu.

Poł. PC przez USB

Jeśli na komputerze zainstalowano sterownik

Podłącz skaner do komputera za pomocą kabla USB, a następnie upewnij się, że skaner nie skanuje.

Jeśli na komputerze nie zainstalowano sterownika

System Windows:

Otwórz Menedżer urządzeń i nie zamykaj go, podłącz skaner do komputera za pomocą kabla USB, a następnie upewnij się, że informacje wyświetlane w oknie Menedżer urządzeń nie zmieniają się.

Mac OS:

Podłącz skaner do komputera za pomocą kabla USB, a następnie upewnij się, że nie można dodać skanera w oknie **Drukarki i skanery**.

Powiązane informacje

➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Monitorowanie zdalnego skanera

Sprawdzanie informacji o skanerze zdalnym

Na ekranie **Stan** w aplikacji Web Config można sprawdzać następujące informacje o działającym skanerze.

Status urządzenia

Sprawdzanie stanu, usługi chmury, numeru produktu, adresu MAC itd.

Stan sieci

Przeglądanie informacji o stanie połączenia sieciowego, adresie IP, adresie serwera DNS itd.

Stan używania

Sprawdzanie pierwszego dnia skanowania, liczby skanów itd.

Otrzymywanie powiadomień e-mail w przypadku występowania zdarzeń

Informacje o powiadomieniach e-mail

To jest funkcja powiadomień, która — w razie wystąpienia zdarzeń, takich jak zatrzymanie skanowania lub błąd skanera — powoduje wysłanie wiadomości e-mail na określony adres.

Możliwe jest zarejestrowanie do pięciu miejsc docelowych i skonfigurowanie ustawień powiadomień dla każdego miejsca.

Aby móc używać tej funkcji, należy skonfigurować ustawienia serwera pocztowego przed przystąpieniem do konfigurowania powiadomień.

Powiązane informacje

➔ [„Konfigurowanie serwera pocztowego” na stronie 66](#)

Konfigurowanie powiadomień e-mail

Można skonfigurować powiadomienia e-mail za pomocą aplikacji Web Config.

1. Uzyskaj dostęp do aplikacji Web Config i wybierz pozycję **Zarządzanie urządzeniem > Powiadomienie przez e-mail**.
2. Ustaw temat powiadomienia e-mail.
Wybierz zawartość wyświetlaną w temacie, używając dwóch list rozwijanych.
 - Wybrana zawartość zostanie wyświetlona obok pozycji **Temat**.
 - Nie można ustawić tej samej zawartości po lewej i prawej stronie.
 - Jeśli liczba znaków w pozycji **Lokalizacja** przekroczy 32 bajty, znaki przekraczające limit 32 bajtów zostaną pominięte.

3. Wprowadź adres e-mail do wysyłania powiadomień e-mail.
Użyj znaków A-Z a-z 0-9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { | } ~ @. Wprowadź od 1 do 255 znaków.
4. Wybierz język powiadomień e-mail.
5. Zaznacz pole obok zdarzenia, dla którego mają być wysyłane powiadomienia.
Liczba **Ustawienia powiadomień** jest połączona z docelowym numerem **Ustawienia adresu e-mail**.
Przykład:
Aby wysłać powiadomienie na adres e-mail ustawiony dla numeru 1 w obszarze **Ustawienia adresu e-mail** po zmianie hasła administratora, zaznacz pole wyboru w kolumnie **1** w wierszu **Zmieniono Hasło administratora**.
6. Kliknij pozycję **OK**.
Sprawdź, czy powiadomienie e-mail zostanie wysłane, powodując takie zdarzenie.
Przykład: Hasło administratora zostało zmienione.

Powiązane informacje

➔ [„Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24](#)

Pozycje wysyłania powiadomień e-mail

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Zmieniono Hasło administratora	Powiadamianie po zmianie hasła administratora.
Błąd skanera	Powiadamianie po wystąpieniu błędu skanera.

Tworzenie kopii zapasowej ustawień

Można wyeksportować zestaw wartości ustawień z aplikacji Web Config do pliku. Funkcji tej można używać do tworzenia kopii zapasowej kontaktów, wartości ustawień, w przypadku wymiany skanera itd.

Wyeksportowanego pliku nie można edytować, ponieważ jest to plik binarny.

Eksport ustawień

Możliwe jest eksportowanie ustawień skanera.

1. Otwórz aplikację Web Config i wybierz pozycje **Zarządzanie urządzeniem > Wartość ustawienia Eksportuj i Importuj > Eksportuj**.
2. Wybierz ustawienia, które chcesz wyeksportować.
Wybierz ustawienia, które chcesz wyeksportować. Po wybraniu kategorii nadrzędnej podkategorii zostają również wybrane. Nie można jednak wybrać podkategorii powodujących błędy powielenia w obrębie tej samej sieci (jak adresy IP itp.).

3. Wprowadź hasło, aby zaszyfrować wyeksportowany plik.
Hasło będzie potrzebne do zaimportowania pliku. Pozostawić to pole puste, aby zrezygnować z szyfrowania pliku.
4. Kliknij przycisk **Eksportuj**.



Ważne:

*Aby wyeksportować ustawienia sieciowe skanera, jak nazwa urządzenia i adres IPv6, zaznacz opcję **Włącz wybór indywidualnych ustawień urządzenia** i wybierz dodatkowe pozycje. Wybranych wartości należy używać tylko w przypadku skanera zastępczego.*

Powiązane informacje

➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Importowanie ustawień

Plik wyeksportowany z aplikacji Web Config można zaimportować na skanerze.



Ważne:

Podczas importowania wartości zawierających poszczególne informacje, takie jak nazwa skanera lub adres IP, sprawdź, czy w tej samej sieci nie ma takiego samego adresu IP.

1. Uzyskaj dostęp do aplikacji Web Config, a następnie wybierz pozycje **Zarządzanie urządzeniem > Wartość ustawienia Eksportuj i Importuj > Importuj**.
2. Wybierz wyeksportowany plik, a następnie wprowadź hasło szyfrowania.
3. Kliknij przycisk **Dalej**.
4. Wybierz ustawienia, które mają być importowane, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.
5. Kliknij przycisk **OK**.

Ustawienia zostały zastosowane do skanera.

Powiązane informacje

➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Zaawansowane ustawienia bezpieczeństwa

W tej części wyjaśniono zaawansowane funkcje zabezpieczeń.

Ustawienia zabezpieczeń i zapobieganie niebezpieczeństwom

Jeśli skaner jest połączony z siecią, można uzyskać do niego dostęp z lokalizacji zdalnej. Ponadto wiele osób może współużytkować skaner, co pomaga poprawić wydajność operacyjną i wygodę obsługi. Jednak powoduje to zwiększenie zagrożeń, takich jak nieupoważniony dostęp i użycie oraz manipulowanie danymi. W przypadku użytkownika skanera w środowisku, w którym jest zapewniony dostęp do Internetu, zagrożenia są jeszcze większe.

Na skanerach bez ochrony przez dostępem z zewnątrz możliwe będzie odczytywanie przez Internet kontaktów przechowywanych w pamięci skanera.

Aby uniknąć tego ryzyka, skanery firmy Epson są wyposażone w różne technologie zabezpieczające.

Skaner trzeba skonfigurować odpowiednio do warunków środowiskowych, które zostały opracowane z uwzględnieniem informacji o środowisku klienta.

Nazwa	Typ funkcji	Elementy do ustawienia	Działanie zabezpieczające
Kontrolowanie protokołów	Możliwe jest kontrolowanie protokołów i usług wykorzystywanych do komunikacji między skanerami i komputerami, a także włączenie i wyłączenie funkcji.	Protokół lub usługa, które są stosowane do funkcji dozwolonych lub zabronionych osobno.	Ograniczenie zagrożeń bezpieczeństwa, które mogą wystąpić przez niezamierzone użycie, uniemożliwiając użytkownikom korzystanie z niepotrzebnych funkcji.
Komunikacja SSL/TLS	Przesyłana zawartość jest szyfrowana za pośrednictwem protokołu SSL/TLS podczas uzyskiwania dostępu do serwera Epson przez Internet, np. podczas komunikacji z komputerem za pośrednictwem przeglądarki internetowej i aktualizacji oprogramowania układowego.	Administrator musi uzyskać certyfikat podpisany przez zaufany urząd certyfikacji, a następnie zaimportować go na skanerze.	Identyfikacja skanera przez certyfikat podpisany przez urząd certyfikacji zapobiega podszywaniu się i nieupoważnionemu dostępowi. Poza tym komunikacja jest chroniona przy użyciu protokołów SSL/TLS, co zapobiega ujawnianiu zawartości danych zadań skanowania i informacji o konfiguracji urządzenia.
IPsec/filtrowanie IP	Można zezwolić na obsługę i odrzucanie danych z konkretnego klienta lub danych określonego typu. Ponieważ protokół IPsec umożliwia ochronę danych na poziomie pakietu IP (szyfrowanie i uwierzytelnianie), można bezpiecznie przesyłać dane za pośrednictwem niezabezpieczonego protokołu.	Utwórz podstawowe zasady i indywidualne zasady, aby ustawić klienty lub typy danych, które są dozwolone na skanerze.	Ochrona przed nieupoważnionym dostępem, a także manipulacją i przechwyceniem danych przesyłanych do skanera.
IEEE 802.1X	Pozwala na łączenie się z siecią wyłącznie upoważnionym do tego użytkownikom. Skanera mogą używać tylko użytkownicy z uprawnieniami.	Konfigurowanie uwierzytelniania na serwerze RADIUS (serwer uwierzytelniający).	Ochrona przed nieupoważnionym dostępem i użytkowaniem skanera.

Powiązane informacje

- ➔ „Kontrola użycia protokołów” na stronie 236
- ➔ „Używanie certyfikatu cyfrowego” na stronie 239
- ➔ „Komunikacja SSL/TLS ze skanerem” na stronie 245
- ➔ „Szyfrowanie komunikacji za pośrednictwem funkcji IPsec/Filtrowanie IP” na stronie 246
- ➔ „Podłączanie skanera do sieci IEEE802.1X” na stronie 258

Ustawienia funkcji zabezpieczeń

Zaleca się, aby podczas ustawiania IPsec/filtrowania IP lub IEEE 802.1X uzyskać dostęp do Web Config z użyciem SSL/TLS w celu zakomunikowania informacji o ustawieniach, co ograniczy zagrożenia bezpieczeństwa, takie jak manipulacja czy przechwytywanie.

Przed ustawieniem IPsec/filtrowania IP lub IEEE 802.1X koniecznie skonfiguruj hasło administratora.

Kontrola użycia protokołów

Przy skanowaniu można korzystać z rozmaitych ścieżek i protokołów.

Powstające przy tym zagrożenia można zredukować, wprowadzając ograniczenia w skanowaniu z pewnych ścieżek lub kontrolując dostęp do funkcji.

Kontrola dostępu do protokołów

Skonfiguruj ustawienia protokołów obsługiwanych przez skaner.

1. Otwórz aplikację Web Config, a następnie wybierz kartę **Zabezpieczenie sieci** tab > **Protokół**.
2. Skonfiguruj poszczególne parametry.
3. Kliknij pozycję **Dalej**.
4. Kliknij pozycję **OK**.
Ustawienia zostaną zastosowane do skanera.

Powiązane informacje

- ➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Protokoły, które można włączyć lub wyłączyć

Protokół	Opis
Ustawienia Bonjour	Określa, czy ma być używany protokół Bonjour. Bonjour jest protokołem używanym do wykrywania urządzeń, skanowania i innych usług.
Ustawienia SLP	Pozwala włączyć lub wyłączyć funkcję SLP. SLP to protokół używany do skanowania inicjowanego na skanerze i wyszukiwania sieci w aplikacji EpsonNet Config.

Protokół	Opis
Ustawienia WSD	Pozwala włączyć lub wyłączyć funkcję WSD. Po jej włączeniu można dodawać urządzenia WSD i skanować za pośrednictwem portu WSD.
Ustawienia LLTD	Pozwala włączyć lub wyłączyć funkcję LLTD. Po jej włączeniu opcja ta jest wyświetlana w mapie sieci systemu Windows.
Ustawienia LLMNR	Pozwala włączyć lub wyłączyć funkcję LLMNR. Po jej włączeniu można używać interpretacji nazw bez pośrednictwa usług NetBIOS, nawet przy braku dostępu do DNS.
Ustawienia SNMPv1/v2c	Określa, czy ma być włączona funkcja SNMPv1/v2c. Służy ona między innymi do konfigurowania i monitorowania urządzeń.
Ustawienia SNMPv3	Określa, czy ma być włączona funkcja SNMPv3. Służy ona między innymi do konfigurowania i monitorowania urządzeń zaszyfrowanych itd.

Opcje ustawień protokołów

Ustawienia Bonjour

Elementy	Wartość i opis
Użyj Bonjour	Zaznacz tę opcję, aby używać protokołu Bonjour do wyszukiwania i obsługi urządzeń.
Nazwa Bonjour	Wyświetla nazwę Bonjour.
Nazwa usługi Bonjour	Wyświetla nazwę usługi Bonjour.
Lokalizacja	Wyświetla nazwę lokalizacji Bonjour.
Wide-Area Bonjour	Włączanie używania Wide-Area Bonjour.

Ustawienia SLP

Elementy	Wartość i opis
Włącz SLP	Zaznacz tę opcję, aby włączyć funkcję SLP. Ta opcja jest używana na potrzeby wyszukiwania sieci w aplikacji EpsonNet Config.

Ustawienia WSD

Elementy	Wartość i opis
Włącz WSD	Zaznacz tę opcję, aby umożliwić dodawanie urządzeń za pomocą WSD oraz skanowanie przez port WSD.
Limit czasu skanowania (sek.)	Określ limit czasu komunikacji podczas skanowania przez WSD, wprowadzając wartość z zakresu od 3 do 3600 sekund.
Nazwa urządzenia	Wyświetla nazwę urządzenia WSD.
Lokalizacja	Wyświetla nazwę lokalizacji WSD.

Ustawienia LLTD

Elementy	Wartość i opis
Włącz LLTD	Ta opcja włącza protokół LLTD. Skaner jest wyświetlany na mapie sieci Windows.
Nazwa urządzenia	Wyświetla nazwę urządzenia LLTD.

Ustawienia LLMNR

Elementy	Wartość i opis
Włącz LLMNR	Ta opcja włącza protokół LLMNR. Można korzystać z interpretacji nazw bez pośrednictwa usług NetBIOS, nawet przy braku dostępu do DNS.

Ustawienia SNMPv1/v2c

Elementy	Wartość i opis
Włącz SNMPv1/v2c	Ta opcja włącza protokół SNMPv1/v2c.
Upoważnienie dostępu	Określ uprawnienia dostępu, gdy włączony jest protokół SNMPv1/v2c. Wybierz pozycję Należy tylko przeczytać lub Przeczytaj/Pisz .
Nazwa grupy (tylko do odczytu)	Wprowadź od 0 do 32 znaków ASCII (0x20 do 0x7E).
Nazwa grupy (odczyt/zapis)	Wprowadź od 0 do 32 znaków ASCII (0x20 do 0x7E).

Ustawienia SNMPv3

Elementy	Wartość i opis
Włącz SNMPv3	Włączenie protokołu SNMPv3 (zaznaczenie pola).
Nazwa użytkownika	Wprowadzenie od 1 do 32 znaków jednobajtowych.
Ustawienia uwierzytelniania	
Algorytm	Wybór algorytmu uwierzytelniania na potrzeby protokołu SNMPv3.
Hasło	Wprowadzanie hasła uwierzytelniania na potrzeby protokołu SNMPv3. Wprowadź od 8 do 32 znaków ASCII (0x20–0x7E). Jeśli ustawienie nie będzie określone, zostaw puste pole.
Potwierdź hasło	Wprowadź skonfigurowane hasło w celu potwierdzenia.
Ustawienia szyfrowania	

Elementy		Wartość i opis
	Algorytm	Wybór algorytmu szyfrowania na potrzeby protokołu SNMPv3.
	Hasło	Wprowadzanie hasła szyfrowania na potrzeby protokołu SNMPv3. Wprowadź od 8 do 32 znaków ASCII (0x20–0x7E). Jeśli ustawienie nie będzie określone, zostaw puste pole.
	Potwierdź hasło	Wprowadź skonfigurowane hasło w celu potwierdzenia.
Nazwa kontekstowa		Wprowadzenie do 32 znaków w formacie Unicode (UTF-8). Jeśli ustawienie nie będzie określone, zostaw puste pole. Liczba znaków, które można wprowadzić, zależy od języka.

Używanie certyfikatu cyfrowego

Informacje o certyfikatach cyfrowych

Certyfikat CA

To jest certyfikat podpisany przez urząd certyfikacji. Można go uzyskać, wysyłając żądanie do danego urzędu certyfikacji. Ten certyfikat poświadcza istnienie skanera i służy do komunikacji SSL/TLS, która umożliwia bezpieczne przesyłanie danych.

Jeżeli jest używany do komunikacji SSL/TLS, pełni rolę certyfikatu serwera.

W przypadku użycia funkcji filtrowania IPsec/IP lub komunikacji IEEE 802.1X pełni rolę certyfikatu klienta.

Certyfikat urzędu certyfikacji

To jest certyfikat w łańcuchu Certyfikat CA, zwany też pośrednim certyfikatem urzędu certyfikacji. Jest używany przez przeglądarkę internetową do weryfikacji ścieżki certyfikatu skanera w trakcie uzyskiwania dostępu do serwera innej firmy lub aplikacji Web Config.

W przypadku certyfikatu urzędu certyfikacji należy określić, kiedy ścieżka certyfikatu serwera ma być weryfikowana w trakcie uzyskiwania dostępu z poziomu skanera. W przypadku skanera należy ustawić, aby umożliwić certyfikację ścieżki Certyfikat CA na potrzeby połączenia SSL/TLS.

Certyfikat urzędu certyfikacji dla skanera można uzyskać od urzędu certyfikacji, który wystawił dany certyfikat urzędu certyfikacji.

Możliwe jest też uzyskanie certyfikatu urzędu certyfikacji używanego do weryfikacji serwera innej firmy z urzędu certyfikacji, który wystawił Certyfikat CA dla tego serwera.

Certyfikat podpisywany samodzielnie

To jest certyfikat, który jest wystawiany i podpisywany przez sam skaner. Jest zwany również certyfikatem głównym. Nie jest jednak godny zaufania i nie zapobiega podszywaniu się, ponieważ wystawca sam go podpisuje.

Można go używać podczas konfiguracji ustawień zabezpieczeń i podstawowej komunikacji SSL/TLS bez Certyfikat CA.

W przypadku wykorzystywania certyfikatu tego rodzaju na potrzeby komunikacji SSL/TLS w przeglądarce internetowej może zostać wyświetlony komunikat ostrzegawczy, ponieważ certyfikat nie jest zarejestrowany w przeglądarce. Certyfikat podpisywany samodzielnie nie można używać na potrzeby komunikacji innej niż SSL/TLS.

Powiązane informacje

- ➔ „Konfiguracja Certyfikat CA” na stronie 240
- ➔ „Aktualizowanie certyfikatu z podpisem własnym” na stronie 243
- ➔ „Konfiguracja Certyfikat CA” na stronie 244

Konfiguracja Certyfikat CA

Uzyskiwanie certyfikatu podpisanego przez urząd certyfikacji

Aby uzyskać certyfikat podpisany przez urząd certyfikacji, należy utworzyć żądanie CSR (Certificate Signing Request) i przesłać je do wybranego urzędu certyfikacji. Żądanie CSR można utworzyć na komputerze za pomocą aplikacji Web Config.

Aby utworzyć żądanie CSR i uzyskać certyfikat podpisany przez urząd certyfikacji za pomocą aplikacji Web Config, wykonaj następujące czynności. Jeśli żądanie CSR zostanie utworzone za pomocą aplikacji Web Config, certyfikat będzie mieć format PEM/DER.

1. Otwórz aplikację Web Config, a następnie wybierz kartę **Zabezpieczenie sieci**. Następnie wybierz pozycje **SSL/TLS > Certyfikat** lub **IPsec/Filtrowanie IP > Certyfikat klienta** lub **IEEE802.1X > Certyfikat klienta**.
Niezależnie od wybranej pozycji można uzyskać ten sam certyfikat i używać go wspólnie.
2. Kliknij przycisk **Generuj** obok żądania CSR.
Zostanie wyświetlona strona tworzenia żądania CSR.
3. Wprowadź wartości poszczególnych pozycji.
Uwaga:
Dostępne długości kluczy i skróty zależą od danego urzędu certyfikacji. Utwórz żądanie zgodnie z regułami obowiązującymi w danym urzędzie certyfikacji.
4. Kliknij przycisk **OK**.
Wyświetlony zostanie komunikat z potwierdzeniem zakończenia operacji.
5. Wybierz kartę **Zabezpieczenie sieci**. Następnie wybierz pozycje **SSL/TLS > Certyfikat** lub **IPsec/Filtrowanie IP > Certyfikat klienta** lub **IEEE802.1X > Certyfikat klienta**.
6. Kliknij jeden z dostępnych przycisków pobrania żądania CSR zgodnie z formatem danego urzędu certyfikacji, aby pobrać żądanie CSR na komputer.



Ważne:

Nie generuj ponownie żądania CSR. W przeciwnym razie zaimportowanie wystawionego Certyfikat CA może nie być możliwe.

7. Pobrane żądanie CSR wyślij do urzędu certyfikacji, aby uzyskać Certyfikat CA.
Należy przestrzegać reguł dotyczących metody i formy przesyłania żądań CSR obowiązujących w danym urzędzie certyfikacji.
8. Otrzymany Certyfikat CA zapisz na komputerze podłączonym do skanera.
Proces uzyskiwania Certyfikat CA zostanie zakończony w chwili zapisania certyfikatu w miejscu docelowym.

Powiązane informacje

➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Opcje ustawień żądania CSR

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Długość klucza	Wybierz długość klucza.
Popularna nazwa	Można wprowadzić od 1 do 128 znaków. Jeśli jest to adres IP, powinien to być adres statyczny. Można wprowadzić od 1 do 5 adresów IPv4, adresów IPv6, nazw hosta, w pełni kwalifikowanych nazw domen, rozdzielając je przecinkami. Pierwszy element jest przechowywany jako nazwa publiczna, a pozostałe elementy jako aliasy podmiotu certyfikatu. Przykład: Adres IP skanera: 192.0.2.123, nazwa skanera: EPSONA1B2C3 Popularna nazwa: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123
Organizacja/ Jednostka organizacyjna/ Miejscowość/ Stan/Prowincja	Można wprowadzić od 0 do 64 znaków ASCII (0x20–0x7E). Nazwy wyróżniające można rozdzielić przecinkami.
Kraj	Podaj dwucyfrowy kod kraju zgodnie z normą ISO-3166.
Adres email wysyłającego	Można wprowadzić adres e-mail nadawcy dla ustawienia serwera poczty e-mail. Wprowadź ten sam adres e-mail, który jest Adres email wysyłającego dla karty Sieć > Serwer e-mail > Podstawowe .

Importowanie certyfikatu podpisanego przez urząd certyfikacji

Uzyskany Certyfikat CA można zaimportować na skanerze.



Ważne:

- Upewnij się, że ustawienia daty i godziny na skanerze są prawidłowe. Certyfikat może być nieprawidłowy.
- W przypadku uzyskania certyfikatu na podstawie żądania CSR utworzonego za pomocą aplikacji Web Config certyfikat można zaimportować tylko raz.

1. Otwórz aplikację Web Config, a następnie wybierz kartę **Zabezpieczenie sieci**. Następnie wybierz pozycje **SSL/TLS > Certyfikat** lub **IPsec/Filtrowanie IP > Certyfikat klienta** lub **IEEE802.1X > Certyfikat klienta**.
2. Kliknij pozycję **Importuj**
Zostanie wyświetlona strona importowania certyfikatu.
3. Wprowadź wartości poszczególnych pozycji. Ustaw opcje **Certyfikat CA 1** i **Certyfikat CA 2** w przypadku weryfikacji ścieżki certyfikatu w przeglądarce internetowej, z której uzyskiwany jest dostęp do skanera.

Wymagane ustawienia mogą się różnić w zależności od sposobu tworzenia żądania CSR oraz formatu pliku certyfikatu. Wartości należy wprowadzać w następujący sposób.

- W przypadku certyfikatu w formacie PEM/DER uzyskanego za pomocą aplikacji Web Config
 - Klucz prywatny:** nie konfiguruj, ponieważ skaner ma już klucz prywatny.
 - Hasło:** nie konfiguruj.
 - Certyfikat CA 1/Certyfikat CA 2:** pole opcjonalne
- W przypadku certyfikatu w formacie PEM/DER uzyskanego za pomocą komputera
 - Klucz prywatny:** wprowadź wartość.
 - Hasło:** nie konfiguruj.
 - Certyfikat CA 1/Certyfikat CA 2:** pole opcjonalne
- W przypadku certyfikatu w formacie PKCS#12 uzyskanego za pomocą komputera
 - Klucz prywatny:** nie konfiguruj.
 - Hasło:** pole opcjonalne
 - Certyfikat CA 1/Certyfikat CA 2:** Nie konfiguruj.

4. Kliknij pozycję **OK**.

Wyświetlony zostanie komunikat z potwierdzeniem zakończenia operacji.

Uwaga:

Kliknij przycisk **Potwierdź**, aby zweryfikować dane certyfikatu.

Powiązane informacje

➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Elementy ustawień importu certyfikatu z podpisem CA

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Certyfikat serwera lub Certyfikat klienta	Wybierz format certyfikatu. Dla połączenia SSL/TLS wyświetla się Certyfikat serwera. Dla IPsec/filtrowania IP lub IEEE 802.1X wyświetla się Certyfikat klienta.
Klucz prywatny	Jeśli uzyskasz certyfikat w formacie PEM/DER po skorzystaniu z CSR utworzonego z komputera, określ plik prywatnego klucza odpowiadającego certyfikatowi.
Hasło	Jeśli format pliku to Certyfikat z kluczem prywatnym (PKCS#12) , wprowadź hasło szyfrowania prywatnego klucza ustawionego podczas uzyskiwania certyfikatu.
Certyfikat CA 1	Jeśli format certyfikatu to Certyfikat (PEM/DER) , zaimportuj certyfikat urzędu certyfikacyjnego wystawiającego Certyfikat CA wykorzystywany jako certyfikat serwera. W razie potrzeby określ plik.
Certyfikat CA 2	Jeśli format certyfikatu to Certyfikat (PEM/DER) , zaimportuj certyfikat urzędu certyfikacyjnego wystawiającego Certyfikat CA 1. W razie potrzeby określ plik.

Usuwanie certyfikatu podpisanego przez urząd certyfikacji

Zaimportowany certyfikat można usunąć, jeśli ten wygaśnie lub gdy szyfrowanie przesyłanych danych nie będzie już potrzebne.



Ważne:

W przypadku uzyskania certyfikatu na podstawie żądania CSR utworzonego za pomocą aplikacji Web Config nie można ponownie zaimportować usuniętego certyfikatu. W takim przypadku należy utworzyć ponownie żądanie CSR i uzyskać nowy certyfikat.

1. Otwórz aplikację Web Config, a następnie wybierz kartę **Zabezpieczenie sieci**. Następnie wybierz pozycje **SSL/TLS > Certyfikat** lub **IPsec/Filtrowanie IP > Certyfikat klienta** lub **IEEE802.1X > Certyfikat klienta**.
2. Kliknij przycisk **Usuń**.
3. W oknie komunikatu potwierdź, że certyfikat ma zostać usunięty.

Powiązane informacje

➔ [„Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24](#)

Aktualizowanie certyfikatu z podpisem własnym

Ponieważ Certyfikat podpisywany samodzielnie jest wystawiany przez skaner, można go zaktualizować po wygaśnięciu lub zmianie opisanych treści.

1. Uzyskaj dostęp do aplikacji Web Config i wybierz pozycje **Zabezpieczenie sieci** tab > **SSL/TLS > Certyfikat**.
2. Kliknij przycisk **Aktualizuj**.
3. Wprowadź nazwę **Popularna nazwa**.
Można wprowadzić do pięciu adresów IPv4, adresów IPv6, nazw hosta, w pełni kwalifikowanych domen o długości od 1 do 128 znaków, rozdzielając je przecinkami. Pierwszy parametr jest przechowywany w nazwie publicznej, a pozostałe są przechowywane w polu aliasu dla podmiotu certyfikatu.
Przykład:
Adres IP skanera: 192.0.2.123, nazwa skanera: EPSONA1B2C3
Nazwa publiczna: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123
4. Podaj okres ważności certyfikatu.
5. Kliknij przycisk **Dalej**.
Wyświetlony zostanie komunikat z potwierdzeniem.
6. Kliknij przycisk **OK**.
Ustawienia skanera zostały zaktualizowane.

Uwaga:

Informacje o certyfikacie można sprawdzić, wybierając pozycje **Zabezpieczenie sieci > SSL/TLS > Certyfikat > Certyfikat podpisywany samodzielnie** i klikając przycisk **Potwierdź**.

Powiązane informacje

➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Konfiguracja Certyfikat CA

Po ustawieniu Certyfikat CA można zweryfikować ścieżkę certyfikatu urzędu certyfikacji serwera, do którego dostęp uzyskuje skaner. Pozwala to zapobiegać podszywaniu się.

Certyfikat CA dla drukarki można uzyskać od urzędu certyfikacji, który wystawił dany Certyfikat CA.

Importowanie Certyfikat CA

Certyfikat CA można zaimportować na skanerze.

1. Otwórz aplikację Web Config, a następnie wybierz pozycje **Zabezpieczenie sieci > Certyfikat CA**.
2. Kliknij pozycję **Importuj**.
3. Wskaż Certyfikat CA, który chcesz zaimportować.
4. Kliknij pozycję **OK**.

Po zakończeniu importu nastąpi powrót do ekranu **Certyfikat CA**, gdzie zostanie wyświetlony zaimportowany Certyfikat CA.

Powiązane informacje

➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Usuwanie Certyfikat CA

Można usunąć zaimportowany Certyfikat CA.

1. Uzyskaj dostęp do aplikacji Web Config, a następnie wybierz kartę **Zabezpieczenie sieci > Certyfikat CA**.
2. Kliknij **Usuń** obok Certyfikat CA do usunięcia.
3. W wyświetlonym komunikacie potwierdź chęć usunięcia certyfikatu.
4. Kliknij **Uruchom ponownie sieć**, a następnie upewnij się, że usunięty certyfikat CA nie jest wyszczególniony na zaktualizowanym ekranie.

Powiązane informacje

➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Komunikacja SSL/TLS ze skanerem

Jeśli na skanerze zainstalowano certyfikat serwera i włączono protokół SSL/TLS (Secure Sockets Layer/Transport Layer Security), można szyfrować komunikację między komputerami. Czynności te trzeba wykonać, aby uniemożliwić zdalny dostęp osobom nieupoważnionym.

Konfiguracja podstawowych ustawień SSL/TLS

Jeśli skaner obsługuje funkcję serwera HTTPS, możesz wykorzystać komunikację SSL/TLS do jej zaszyfrowania. Istnieje możliwość konfigurowania skanera i zarządzania nim z wykorzystaniem Web Config przy jednoczesnym zapewnieniu bezpieczeństwa.

Skonfiguruj siłę szyfrowania i funkcję przekierowania

1. Uzyskaj dostęp do aplikacji Web Config i wybierz pozycje **Zabezpieczenie sieci > SSL/TLS > Podstawowe**.
2. Wybierz wartość poszczególnych pozycji.
 - Siła szyfrowania
Wybierz poziom siły szyfrowania.
 - Przekieruj HTTP na HTTPS
Przekieruj na HTTPS, kiedy zostanie uzyskany dostęp do HTTP.
3. Kliknij przycisk **Dalej**.
Wyświetlony zostanie komunikat z potwierdzeniem.
4. Kliknij przycisk **OK**.
Skaner został zaktualizowany.

Powiązane informacje

➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Konfigurowanie certyfikatu serwera na potrzeby skanera

1. Otwórz aplikację Web Config i wybierz kartę **Zabezpieczenie sieci > SSL/TLS > Certyfikat**.
2. W polu **Certyfikat serwera** wybierz certyfikat, który ma być używany.
 - Certyfikat podpisywany samodzielnie
Zostanie wygenerowany certyfikat z podpisem własnym na potrzeby skanera. Jeśli nie został pobrany certyfikat podpisany przez urząd certyfikacji, wybierz tę opcję.
 - Certyfikat CA
Tutaj można wskazać uzyskany i zaimportowany uprzednio certyfikat podpisany przez urząd certyfikacji.
3. Kliknij pozycję **Dalej**.
Wyświetlony zostanie komunikat z potwierdzeniem.

4. Kliknij pozycję **OK**.

Ustawienia skanera zostały zaktualizowane.

Powiązane informacje

- ➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24
- ➔ „Konfiguracja Certyfikat CA” na stronie 240
- ➔ „Konfiguracja Certyfikat CA” na stronie 244

Szyfrowanie komunikacji za pośrednictwem funkcji IPsec/ Filtrowanie IP

Informacje o IPsec/Filtrowanie IP

Ruch można filtrować na podstawie adresów IP, usług i portów, używając funkcji filtrowania IPsec/IP. Połączenie różnych filtrów umożliwia takie skonfigurowanie skanera, aby akceptowane lub blokowane były określone klienci i konkretne rodzaje danych. Ponadto można zwiększyć poziom bezpieczeństwa za pomocą protokołu IPsec.

Uwaga:

Protokół IPsec jest obsługiwany przez komputery z systemem Windows Vista lub nowszym albo systemem Windows Server 2008 lub nowszym.

Konfigurowanie zasad domyślnych

W celu filtrowania ruchu należy skonfigurować zasady domyślne. Takie zasady będą mieć zastosowanie do wszystkich użytkowników i grup nawiązujących połączenia ze skanerem. W celu uzyskania bardziej precyzyjnej kontroli nad użytkownikami i grupami użytkowników należy skonfigurować zasady grupowe.

1. Otwórz aplikację Web Config i wybierz kartę **Zabezpieczenie sieci > IPsec/Filtrowanie IP > Podstawowe**.
2. Wprowadź wartości poszczególnych pozycji.
3. Kliknij przycisk **Dalej**.
Wyświetlony zostanie komunikat z potwierdzeniem.
4. Kliknij przycisk **OK**.
Ustawienia skanera zostały zaktualizowane.

Powiązane informacje

- ➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Elementy ustawień opcji Zasady domyślne

Zasady domyślne

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
IPsec/Filtrowanie IP	Umożliwia włączenie lub wyłączenie funkcji filtrowania IPsec/IP.

Kontrola dostępu

Umożliwia skonfigurowanie metody weryfikowania pakietów protokołu IP.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Zezwól na dostęp	Wybierz tę opcję, aby umożliwić przekazywanie skonfigurowanych pakietów protokołu IP.
Odmów dostępu	Wybierz tę opcję, aby zablokować przekazywanie skonfigurowanych pakietów protokołu IP.
IPsec	Wybierz tę opcję, aby umożliwić przekazywanie skonfigurowanych pakietów protokołu IPsec.

Wersja IKE

Wybierz ustawienie IKEv1 lub IKEv2 dla opcji Wersja IKE. Wybierz jedną z nich odpowiednio do urządzenia, z którym skaner jest połączony.

IKEv1

Po wybraniu ustawienia IKEv1 dla opcji Wersja IKE wyświetlane są następujące pozycje.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Sposób uwierzytelniania	Aby wybrać opcję Certyfikat , należy najpierw uzyskać i zaimportować certyfikat podpisany przez urząd certyfikacji.
Klucz współdzielony	Jeśli dla opcji Klucz współdzielony zostanie wybrane ustawienie Sposób uwierzytelniania , w tym polu wprowadź wartość klucza wstępnego o długości od 1 do 127 znaków.
Potwierdź Klucz współdzielony	Wprowadź skonfigurowany klucz w celu potwierdzenia.

IKEv2

Po wybraniu ustawienia IKEv2 dla opcji Wersja IKE wyświetlane są następujące pozycje.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie	
Lokalny	Sposób uwierzytelniania	Aby wybrać opcję Certyfikat , należy najpierw uzyskać i zaimportować certyfikat podpisany przez urząd certyfikacji.
	Typ ID	Jeśli zostanie wybrane ustawienie Klucz współdzielony dla opcji Sposób uwierzytelniania , wybierz rodzaj identyfikatora skanera.
	ID	Umożliwia wprowadzenie identyfikatora skanera pasującego do typu identyfikatora. Na początku identyfikatora nie można używać znaków: @, # i =. Wyróżniająca nazwa: wprowadź od 1 do 255 jednobajtowych znaków ASCII (0x20 do 0x7E). Trzeba użyć znaku „=”. Adres IP: wprowadź adres w formacie IPv4 lub IPv6. FQDN: wprowadź od 1 do 255 znaków: A–Z a–z 0–9, - i kropkę (.). Adres email: wprowadź od 1 do 255 jednobajtowych znaków ASCII (0x20 do 0x7E). Trzeba użyć znaku „@”. ID klucza: wprowadź od 1 do 255 jednobajtowych znaków ASCII (0x20 do 0x7E).
	Klucz współdzielony	Jeśli dla opcji Klucz współdzielony zostanie wybrane ustawienie Sposób uwierzytelniania , w tym polu wprowadź wartość klucza wstępnego o długości od 1 do 127 znaków.
	Potwierdź Klucz współdzielony	Wprowadź skonfigurowany klucz w celu potwierdzenia.

Elementy		Ustawienia i objaśnienie
Zdalny	Sposób uwierzytelniania	Aby wybrać opcję Certyfikat , należy najpierw uzyskać i zaimportować certyfikat podpisany przez urząd certyfikacji.
	Typ ID	Jeśli zostanie wybrane ustawienie Klucz współdzielony dla opcji Sposób uwierzytelniania , wybierz rodzaj identyfikatora urządzenia, które ma być uwierzytelnione.
	ID	Umożliwia wprowadzenie identyfikatora skanera pasującego do typu identyfikatora. Na początku identyfikatora nie można używać znaków: @, # i =. Wyróżniająca nazwa: wprowadź od 1 do 255 bajtowych znaków ASCII (0x20 do 0x7E). Trzeba użyć znaku „=”. Adres IP: wprowadź adres w formacie IPv4 lub IPv6. FQDN: wprowadź od 1 do 255 znaków: A–Z a–z 0–9, - i kropkę (.). Adres email: wprowadź od 1 do 255 bajtowych znaków ASCII (0x20 do 0x7E). Trzeba użyć znaku „@”. ID klucza: wprowadź od 1 do 255 bajtowych znaków ASCII (0x20 do 0x7E).
	Klucz współdzielony	Jeśli dla opcji Klucz współdzielony zostanie wybrane ustawienie Sposób uwierzytelniania , w tym polu wprowadź wartość klucza wstępnego o długości od 1 do 127 znaków.
	Potwierdź Klucz współdzielony	Wprowadź skonfigurowany klucz w celu potwierdzenia.

Hermetyzacja

Jeśli dla opcji **IPsec** zostanie wybrane ustawienie **Kontrola dostępu**, skonfiguruj tryb hermetyzacji.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Tryb transportu	Wybierz tę opcję, jeśli skaner jest używany tylko w jednej sieci LAN. Pakiety protokołu IP w warstwie 4. lub wyższej będą szyfrowane.
Tryb tunelowania	Wybierz tę opcję, jeśli skaner jest używany w sieci obsługującej Internet, np. IPsec-VPN. Szyfrowane będą nagłówki i zawartość pakietów IP. Zdalna brama (Tryb tunelowania): jeśli dla opcji Tryb tunelowania zostanie wybrane ustawienie Hermetyzacja , w tym polu wprowadź adres bramy o długości od 1 do 39 znaków.

Protokół zabezpieczenia

Jeśli dla opcji **IPsec** zostanie wybrane ustawienie **Kontrola dostępu**, wybierz jedno z poniższych ustawień.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
ESP	Wybierz tę opcję, aby zapewnić integralność uwierzytelniania i danych, a także włączyć szyfrowanie danych.
AH	Wybierz tę opcję, aby zapewnić integralność uwierzytelniania i danych. Nawet jeśli szyfrowanie danych jest niemożliwe, nadal będzie można korzystać z protokołu IPsec.

❑ Ustawienia algorytmu

Zaleca się wybranie pozycji **Dowolny** dla wszystkich ustawień lub wybranie pozycji innej niż **Dowolny** dla poszczególnych ustawień. Jeśli pozycja **Dowolny** zostanie wybrana dla niektórych ustawień, a pozycja inna niż **Dowolny** zostanie wybrana dla innych ustawień, komunikacja z urządzeniem może nie być możliwa w zależności od innego urządzenia, które ma być uwierzytelnione.

Elementy		Ustawienia i objaśnienie
IKE	Szyfrowanie	Umożliwia wybór algorytmu szyfrowania protokołu IKE. Dostępne pozycje różnią się w zależności od wersji protokołu IKE.
	Uwierzytelnianie	Umożliwia wybór algorytmu uwierzytelniania protokołu IKE.
	Wymiana kluczy	Umożliwia wybór algorytmu wymiany kluczy protokołu IKE. Dostępne pozycje różnią się w zależności od wersji protokołu IKE.
ESP	Szyfrowanie	Umożliwia wybór algorytmu szyfrowania protokołu ESP. Opcja jest dostępna, tylko jeśli wybrano ustawienie ESP dla opcji Protokół zabezpieczenia .
	Uwierzytelnianie	Umożliwia wybór algorytmu uwierzytelniania protokołu ESP. Opcja jest dostępna, tylko jeśli wybrano ustawienie ESP dla opcji Protokół zabezpieczenia .
AH	Uwierzytelnianie	Umożliwia wybór algorytmu szyfrowania protokołu AH. Opcja jest dostępna, tylko jeśli wybrano ustawienie AH dla opcji Protokół zabezpieczenia .

Konfigurowanie zasad grupowych

Zasady grupowe to co najmniej jedna reguła stosowana do użytkownika lub grupy użytkowników. Skaner weryfikuje pakiety protokołu IP pod kątem zgodności ze skonfigurowanymi zasadami. Pakiety protokołu IP są najpierw uwierzytelniane z wykorzystaniem zasad grupowych od 1 do 10, a następnie z wykorzystaniem zasad domyślnych.

1. Otwórz aplikację Web Config i wybierz kartę **Zabezpieczenie sieci > IPsec/Filtrowanie IP > Podstawowe**.
2. Kliknij numerowaną kartę, którą chcesz skonfigurować.
3. Wprowadź wartości poszczególnych pozycji.
4. Kliknij przycisk **Dalej**.
Wyświetlony zostanie komunikat z potwierdzeniem.
5. Kliknij przycisk **OK**.
Ustawienia skanera zostały zaktualizowane.

Elementy ustawień opcji Zasady grupy

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Włącz te Zasady grupy	Umożliwia włączenie lub wyłączenie zasad grupowych.

Kontrola dostępu

Umożliwia skonfigurowanie metody weryfikowania pakietów protokołu IP.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Zezwól na dostęp	Wybierz tę opcję, aby umożliwić przekazywanie skonfigurowanych pakietów protokołu IP.
Odmów dostępu	Wybierz tę opcję, aby zablokować przekazywanie skonfigurowanych pakietów protokołu IP.
IPsec	Wybierz tę opcję, aby umożliwić przekazywanie skonfigurowanych pakietów protokołu IPsec.

Adres lokalny (skaner)

Wybierz adres IPv4 lub adres IPv6 dopasowany do otoczenia sieciowego. Jeśli adres IP jest przydzielany automatycznie, można wybrać opcję **Użyj automatycznego uzyskiwania adresu IPv4**.

Uwaga:

Jeśli adres IPv6 jest przydzielany automatycznie, połączenie może być niedostępne. Należy skonfigurować statyczny adres IPv6.

Zdalny adres (Host)

Umożliwia określenie adresu IP urządzenia na potrzeby kontroli dostępu. Adres IP musi mieć do 43 znaków. Jeśli nie zostanie podany żaden adres IP, kontrolowane będą wszystkie adresy.

Uwaga:

Jeśli adres IP jest przydzielany automatycznie (np. przez serwer DHCP), połączenie może być niedostępne. Należy skonfigurować statyczny adres IP.

Metoda wyboru portu

Umożliwia wybranie metody określania portów.

Nazwa usługi

Jeśli dla opcji **Nazwa usługi** zostanie wybrane ustawienie **Metoda wyboru portu**, wybierz jedno z poniższych ustawień.

Protokół transportu

Jeśli dla opcji **Numer portu** zostanie wybrane ustawienie **Metoda wyboru portu**, skonfiguruj tryb hermetyzacji.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Dowolny protokół	Wybierz tę opcję, aby kontrolować wszystkie typy protokołów.
TCP	Wybierz tę opcję, aby kontrolować dane w trybie emisji pojedynczej.
UDP	Wybierz tę opcję, aby kontrolować dane w trybach rozgłaszania oraz multiemisji.
ICMPv4	Wybierz tę opcję, aby kontrolować komendy ping.

Port lokalny

Jeśli dla opcji **Metoda wyboru portu** zostanie wybrane ustawienie **Numer portu**, a dla opcji **Protokół transportu** — ustawienie **TCP** lub **UDP**, wprowadź numery portów, na których odbierane pakiety mają być kontrolowane. Rozdziel numery portów przecinkami. Można podać maksymalnie 10 numerów portów.

Przykład: 20,80,119,5220

Jeśli nie zostanie podany żaden numer portu, kontrolowane będą wszystkie porty.

Port zdalny

Jeśli dla opcji **Metoda wyboru portu** zostanie wybrane ustawienie **Numer portu**, a dla opcji **Protokół transportu** — ustawienie **TCP** lub **UDP**, wprowadź numery portów, na których wysyłane pakiety mają być kontrolowane. Rozdziel numery portów przecinkami. Można podać maksymalnie 10 numerów portów.

Przykład: 25,80,143,5220

Jeśli nie zostanie podany żaden numer portu, kontrolowane będą wszystkie porty.

Wersja IKE

Wybierz ustawienie **IKEv1** lub **IKEv2** dla opcji **Wersja IKE**. Wybierz jedną z nich odpowiednio do urządzenia, z którym skaner jest połączony.

IKEv1

Po wybraniu ustawienia **IKEv1** dla opcji **Wersja IKE** wyświetlane są następujące pozycje.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Sposób uwierzytelniania	Jeśli dla opcji IPsec zostanie wybrane ustawienie Kontrola dostępu , wybierz jedno z poniższych ustawień. Wykorzystywany certyfikat jest taki sam, jak w zasadach domyślnych.
Klucz współdzielony	Jeśli dla opcji Klucz współdzielony zostanie wybrane ustawienie Sposób uwierzytelniania , w tym polu wprowadź wartość klucza wstępnego o długości od 1 do 127 znaków.
Potwierdź Klucz współdzielony	Wprowadź skonfigurowany klucz w celu potwierdzenia.

IKEv2

Po wybraniu ustawienia **IKEv2** dla opcji **Wersja IKE** wyświetlane są następujące pozycje.

Elementy		Ustawienia i objaśnienie
Lokalny	Sposób uwierzytelniania	Jeśli dla opcji IPsec zostanie wybrane ustawienie Kontrola dostępu , wybierz jedno z poniższych ustawień. Wykorzystywany certyfikat jest taki sam, jak w zasadach domyślnych.
	Typ ID	Jeśli zostanie wybrane ustawienie Klucz współdzielony dla opcji Sposób uwierzytelniania , wybierz rodzaj identyfikatora skanera.
	ID	Umożliwia wprowadzenie identyfikatora skanera pasującego do typu identyfikatora. Na początku identyfikatora nie można używać znaków: @, # i =. Wyróżniająca nazwa: wprowadź od 1 do 255 jednobajtowych znaków ASCII (0x20 do 0x7E). Trzeba użyć znaku „=”. Adres IP: wprowadź adres w formacie IPv4 lub IPv6. FQDN: wprowadź od 1 do 255 znaków: A–Z a–z 0–9, - i kropkę (.). Adres email: wprowadź od 1 do 255 jednobajtowych znaków ASCII (0x20 do 0x7E). Trzeba użyć znaku „@”. ID klucza: wprowadź od 1 do 255 jednobajtowych znaków ASCII (0x20 do 0x7E).
	Klucz współdzielony	Jeśli dla opcji Klucz współdzielony zostanie wybrane ustawienie Sposób uwierzytelniania , w tym polu wprowadź wartość klucza wstępnego o długości od 1 do 127 znaków.
	Potwierdź Klucz współdzielony	Wprowadź skonfigurowany klucz w celu potwierdzenia.

Elementy		Ustawienia i objaśnienie
Zdalny	Sposób uwierzytelniania	Jeśli dla opcji IPsec zostanie wybrane ustawienie Kontrola dostępu , wybierz jedno z poniższych ustawień. Wykorzystywany certyfikat jest taki sam, jak w zasadach domyślnych.
	Typ ID	Jeśli zostanie wybrane ustawienie Klucz współdzielony dla opcji Sposób uwierzytelniania , wybierz rodzaj identyfikatora urządzenia, które ma być uwierzytelnione.
	ID	Umożliwia wprowadzenie identyfikatora skanera pasującego do typu identyfikatora. Na początku identyfikatora nie można używać znaków: @, # i =. Wyróżniająca nazwa: wprowadź od 1 do 255 jednobajtowych znaków ASCII (0x20 do 0x7E). Trzeba użyć znaku „=”. Adres IP: wprowadź adres w formacie IPv4 lub IPv6. FQDN: wprowadź od 1 do 255 znaków: A–Z a–z 0–9, - i kropkę (.). Adres email: wprowadź od 1 do 255 jednobajtowych znaków ASCII (0x20 do 0x7E). Trzeba użyć znaku „@”. ID klucza: wprowadź od 1 do 255 jednobajtowych znaków ASCII (0x20 do 0x7E).
	Klucz współdzielony	Jeśli dla opcji Klucz współdzielony zostanie wybrane ustawienie Sposób uwierzytelniania , w tym polu wprowadź wartość klucza wstępnego o długości od 1 do 127 znaków.
	Potwierdź Klucz współdzielony	Wprowadź skonfigurowany klucz w celu potwierdzenia.

Hermetyzacja

Jeśli dla opcji **IPsec** zostanie wybrane ustawienie **Kontrola dostępu**, skonfiguruj tryb hermetyzacji.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
Tryb transportu	Wybierz tę opcję, jeśli skaner jest używany tylko w jednej sieci LAN. Pakiety protokołu IP w warstwie 4. lub wyższej będą szyfrowane.
Tryb tunelowania	Wybierz tę opcję, jeśli skaner jest używany w sieci obsługującej Internet, np. IPsec-VPN. Szyfrowane będą nagłówki i zawartość pakietów IP. Zdalna brama (Tryb tunelowania): jeśli dla opcji Tryb tunelowania zostanie wybrane ustawienie Hermetyzacja , w tym polu wprowadź adres bramy o długości od 1 do 39 znaków.

Protokół zabezpieczenia

Jeśli dla opcji **IPsec** zostanie wybrane ustawienie **Kontrola dostępu**, wybierz jedno z poniższych ustawień.

Elementy	Ustawienia i objaśnienie
ESP	Wybierz tę opcję, aby zapewnić integralność uwierzytelniania i danych, a także włączyć szyfrowanie danych.
AH	Wybierz tę opcję, aby zapewnić integralność uwierzytelniania i danych. Nawet jeśli szyfrowanie danych jest niemożliwe, nadal będzie można korzystać z protokołu IPsec.

Ustawienia algorytmu

Zaleca się wybranie pozycji **Dowolny** dla wszystkich ustawień lub wybranie pozycji innej niż **Dowolny** dla poszczególnych ustawień. Jeśli pozycja **Dowolny** zostanie wybrana dla niektórych ustawień, a pozycja inna niż **Dowolny** zostanie wybrana dla innych ustawień, komunikacja z urządzeniem może nie być możliwa w zależności od innego urządzenia, które ma być uwierzytelnione.

Elementy		Ustawienia i objaśnienie
IKE	Szyfrowanie	Umożliwia wybór algorytmu szyfrowania protokołu IKE. Dostępne pozycje różnią się w zależności od wersji protokołu IKE.
	Uwierzytelnianie	Umożliwia wybór algorytmu uwierzytelniania protokołu IKE.
	Wymiana kluczy	Umożliwia wybór algorytmu wymiany kluczy protokołu IKE. Dostępne pozycje różnią się w zależności od wersji protokołu IKE.
ESP	Szyfrowanie	Umożliwia wybór algorytmu szyfrowania protokołu ESP. Opcja jest dostępna, tylko jeśli wybrano ustawienie ESP dla opcji Protokół zabezpieczenia .
	Uwierzytelnianie	Umożliwia wybór algorytmu uwierzytelniania protokołu ESP. Opcja jest dostępna, tylko jeśli wybrano ustawienie ESP dla opcji Protokół zabezpieczenia .
AH	Uwierzytelnianie	Umożliwia wybór algorytmu szyfrowania protokołu AH. Opcja jest dostępna, tylko jeśli wybrano ustawienie AH dla opcji Protokół zabezpieczenia .

Kombinacja ustawienia Adres lokalny (skaner) i Zdalny adres (Host) w Zasady grupy

		Ustawianie Adres lokalny (skaner)		
		IPv4	IPv6 ^{*2}	Dowolne adresy ^{*3}
Ustawianie Zdalny adres (Host)	IPv4 ^{*1}	✓	–	✓
	IPv6 ^{*1, *2}	–	✓	✓
	Puste	✓	✓	✓

*1 Jeśli dla opcji **Kontrola dostępu** zostanie wybrane ustawienie **IPsec**, nie można określać długości prefiksu.

*2 Jeśli dla opcji **Kontrola dostępu** zostanie wybrane ustawienie **IPsec**, można wybrać łącze lokalne (fe80::), ale zasady grupowe będą wyłączone.

*3 Poza adresami połączeń lokalnych IPv6.

Powiązane informacje

➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Odwołania nazw usług w zasadach grupowych

Uwaga:

Niedostępne usługi są wyświetlane, ale nie można ich zaznaczać.

Nazwa usługi	Typ protokołu	Numer portu lokalnego	Numer portu zdalnego	Kontrolowane funkcje
Dowolny	–	–	–	Wszystkie usługi
ENPC	UDP	3289	Dowolny port	Wyszukiwanie skanera w aplikacjach, takich jak Epson Device Admin i sterownik skanera
SNMP	UDP	161	Dowolny port	Uzyskiwanie i konfiguracja MIB w aplikacjach, takich jak Epson Device Admin i sterownik skanera Epson
WSD	TCP	Dowolny port	5357	Kontrolowanie WSD
WS-Discovery	UDP	3702	Dowolny port	Wyszukiwanie skanera z WSD
Network Scan	TCP	1865	Dowolny port	Przesyłanie zeskanowanych danych z Document Capture Pro
Network Push Scan Discovery	UDP	2968	Dowolny port	Wyszukiwanie komputera ze skanera
Network Push Scan	TCP	Dowolny port	2968	Pozyskiwanie informacji o zadaniach skanowania inicjowanego z Document Capture Pro
HTTP (lokalny)	TCP	80	Dowolny port	Serwer HTTP(S) (przesyłanie danych Web Config i WSD)
HTTPS (lokalny)	TCP	443	Dowolny port	
HTTP (zdalny)	TCP	Dowolny port	80	Klient HTTP(S) (aktualizacja oprogramowania układowego i certyfikatu głównego)
HTTPS (zdalny)	TCP	Dowolny port	443	

Przykłady konfiguracji opcji IPsec/Filtrowanie IP

Wyłącznie odbieranie pakietów protokołu IPsec

Poniższy przykład przedstawia konfigurowanie wyłącznie zasad domyślnych.

Zasady domyślne:

- IPsec/Filtrowanie IP: Włącz
- Kontrola dostępu: IPsec
- Sposób uwierzytelniania: Klucz współdzielony
- Klucz współdzielony: wprowadź maksymalnie 127 znaków.

Zasady grupy: nie konfiguruj.

Pobieranie danych skanowania i ustawień skanera

Ten przykład przedstawia zezwalanie na przesyłanie danych skanowania i konfiguracji skanera z określonych usług.

Zasady domyślne:

- IPsec/Filtrowanie IP: Włącz

Kontrola dostępu: Odmów dostępu

Zasady grupy:

- Włącz te Zasady grupy: zaznacz to pole wyboru.
- Kontrola dostępu: Zezwól na dostęp
- Zdalny adres (Host): adres IP klienta
- Metoda wyboru portu: Nazwa usługi
- Nazwa usługi: zaznacz pole wyboru ENPC, SNMP, HTTP (lokalny), HTTPS (lokalny) i Network Scan.

Uzyskiwanie dostępu wyłącznie z określonego adresu IP

Poniższy przykład umożliwia uzyskanie dostępu do skanera ze ściśle określonego adresu IP.

Zasady domyślne:

- IPsec/Filtrowanie IP: Włącz
- Kontrola dostępu: Odmów dostępu

Zasady grupy:

- Włącz te Zasady grupy: zaznacz to pole wyboru.
- Kontrola dostępu: Zezwól na dostęp
- Zdalny adres (Host): adres IP klienta administratora

Uwaga:

Klient będzie mógł uzyskać dostęp do skanera i skonfigurować go niezależnie od konfiguracji zasad.

Konfiguracja certyfikatu dla IPsec/filtrowania IP

Skonfiguruj certyfikat klienta dla IPsec/filtrowania IP. Kiedy go ustawisz, możesz wykorzystać certyfikat jako metodę uwierzytelnienia dla IPsec/filtrowania IP. Jeśli chcesz skonfigurować urządzenie certyfikacyjne, przejdź do **Certyfikat CA**.

1. Uzyskaj dostęp do aplikacji Web Config, a następnie wybierz kartę **Zabezpieczenie sieci > IPsec/Filtrowanie IP > Certyfikat klienta**.

2. Importuj certyfikat w **Certyfikat klienta**.

Jeśli masz już zaimportowany certyfikat opublikowany przez urządzenie certyfikacyjne, możesz skopiować certyfikat i wykorzystać go w IPsec/filtrowaniu IP. Aby skopiować, wybierz certyfikat z **Kopiuj z**, a następnie kliknij przycisk **Kopiuj**.

Powiązane informacje

- ➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24
- ➔ „Konfiguracja Certyfikat CA” na stronie 240
- ➔ „Konfiguracja Certyfikat CA” na stronie 244

Podłączanie skanera do sieci IEEE802.1X

Konfigurowanie sieci IEEE 802.1X

Po włączeniu funkcji IEEE 802.1X na skanerze można używać go w sieci połączonej z serwerem RADIUS, przełącznikiem sieci lokalnej z funkcją uwierzytelniania lub punktem dostępu.

1. Otwórz aplikację Web Config i wybierz kartę **Zabezpieczenie sieci > IEEE802.1X > Podstawowe**.
2. Wprowadź wartości poszczególnych pozycji.
3. Kliknij przycisk **Dalej**.
Wyświetlony zostanie komunikat z potwierdzeniem.
4. Kliknij przycisk **OK**.
Ustawienia skanera zostały zaktualizowane.

Powiązane informacje

➔ „Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24

Opcje ustawień dla sieci IEEE 802.1X

Elementy	Ustawienia i objaśnienie	
IEEE802.1X (przewodowa sieć LAN)	Można włączać lub wyłączać ustawienia na stronie (IEEE802.1X > Podstawowe) dla sieci IEEE802.1X (przewodowa sieć LAN).	
Typ EAP	Wybierz metodę uwierzytelniania skanera na serwerze RADIUS.	
	EAP-TLS	Konieczne jest uzyskanie i zaimportowanie certyfikatu podpisanego przez urząd certyfikacji.
	PEAP-TLS	
	PEAP/MSCHAPv2	Konieczne jest skonfigurowanie hasła.
EAP-TTLS		
ID użytkownika	Określ identyfikator, który będzie służył do uwierzytelniania na serwerze RADIUS. Wprowadź od 1 do 128 jednobajtowych znaków ASCII (0x20 do 0x7E).	
Hasło	Określ hasło do uwierzytelniania skanera. Wprowadź od 1 do 128 jednobajtowych znaków ASCII (0x20 do 0x7E). Jeśli serwer Windows pełni rolę serwera RADIUS, można wprowadzić do 127 znaków.	
Potwierdź hasło	Wprowadź skonfigurowane hasło w celu potwierdzenia.	
ID serwera	Można podać identyfikator serwera, aby przeprowadzać uwierzytelnianie na konkretnym serwerze RADIUS. Moduł uwierzytelniający sprawdza, czy w polu subject/subjectAltName certyfikatu serwera wysłanego przez serwer RADIUS jest identyfikator serwera. Wprowadź od 0 do 128 jednobajtowych znaków ASCII (0x20 do 0x7E).	

Elementy	Ustawienia i objaśnienie	
Weryfikacja certyfikatu	Można włączyć weryfikację certyfikatu bez względu na metodę uwierzytelniania. Zaimportuj certyfikat w oknie Certyfikat CA .	
Nazwa użytkownika anonimowego	Jeśli dla opcji Typ EAP zostanie wybrane ustawienie PEAP-TLS lub PEAP/MSCHAPv2 , zamiast identyfikatora użytkownika na potrzeby pierwszej fazy uwierzytelniania PEAP można wybrać nazwę anonimową. Wprowadź od 0 do 128 jednobajtowych znaków ASCII (0x20 do 0x7E).	
Siła szyfrowania	Dostępne są następujące opcje.	
	Wys.	AES256/3DES
	Średnia	AES256/3DES/AES128/RC4

Konfiguracja certyfikatu dla IEEE 802.1X

Skonfiguruj certyfikat klienta dla IEEE802.1X. Ustawiając go, możesz skorzystać z **EAP-TLS** i **PEAP-TLS** jako metody uwierzytelnienia IEEE 802.1X. Jeśli chcesz skonfigurować certyfikat urzędu certyfikacyjnego, przejdź do **Certyfikat CA**.

1. Uzyskaj dostęp do aplikacji Web Config, a następnie wybierz kartę **Zabezpieczenie sieci > IEEE802.1X > Certyfikat klienta**.

2. Wprowadź certyfikat w **Certyfikat klienta**.

Jeśli masz już zaimportowany certyfikat opublikowany przez urząd certyfikacyjny, możesz skopiować i wykorzystać go w IEEE802.1X. Aby skopiować, wybierz certyfikat z **Kopiuj z**, a następnie kliknij przycisk **Kopiuj**.

Powiązane informacje

➔ [„Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24](#)

Rozwiązywanie problemów związanych z zaawansowanymi zabezpieczeniami

Przywracanie ustawień zabezpieczeń

Utworzenie bardzo bezpiecznego środowiska, np. IPsec/Filtrowanie IP, może uniemożliwić komunikację z urządzeniami ze względu na niepoprawne ustawienia albo problem z urządzeniem lub serwerem. W takim przypadku przywróć ustawienia zabezpieczeń, aby ponownie skonfigurować ustawienia urządzenia lub zezwolić na tymczasowe użycie.

Wyłączanie funkcji zabezpieczeń za pomocą panelu sterowania

Funkcję IPsec/Filtrowanie IP można wyłączyć za pomocą aplikacji Web Config.

1. Otwórz aplikację Web Config i wybierz kartę **Zabezpieczenie sieci > IPsec/Filtrowanie IP > Podstawowe**.

2. Wyłącz IPsec/Filtrowanie IP.

Problemy z korzystaniem z funkcji zabezpieczeń sieciowych

Zapomniany klucz wstępny

Możliwe jest ponowne skonfigurowanie klucza wstępnego.

Aby zmienić klucz, otwórz aplikację Web Config i wybierz kartę **Zabezpieczenie sieci > IPsec/Filtrowanie IP > Podstawowe > Zasady domyślne** lub **Zasady grupy**.

Po zmianie klucza wstępnego trzeba skonfigurować klucz wstępny na komputerach.

Powiązane informacje

- ➔ [„Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24](#)
- ➔ [„Szyfrowanie komunikacji za pośrednictwem funkcji IPsec/Filtrowanie IP” na stronie 246](#)

Brak możliwości nawiązania połączenia z wykorzystaniem protokołu IPsec

Określ algorytm, którego skaner lub komputer nie obsługuje.

Skaner obsługuje algorytmy wymienione w poniższej tabeli. Sprawdź ustawienia komputera.

Metoda szyfrowania	Algorytmy
Algorytm szyfrowania protokołu IKE	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES
Algorytm uwierzytelniania protokołu IKE	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
Algorytm wymiany kluczy protokołu IKE	DH Group1, DH Group2, DH Group5, DH Group14, DH Group15, DH Group16, DH Group17, DH Group18, DH Group19, DH Group20, DH Group21, DH Group22, DH Group23, DH Group24, DH Group25, DH Group26, DH Group27*, DH Group28*, DH Group29*, DH Group30*
Algorytm szyfrowania protokołu ESP	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
Algorytm uwierzytelniania protokołu ESP	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
Algorytm uwierzytelniania protokołu AH	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

* Dostępne tylko na potrzeby protokołu IKEv2

Powiązane informacje

- ➔ [„Szyfrowanie komunikacji za pośrednictwem funkcji IPsec/Filtrowanie IP” na stronie 246](#)

Nagły brak możliwości nawiązania komunikacji

Adres IP skanera został zmieniony lub nie może być używany.

Jeżeli adres IP przydzielony do adresu lokalnego w Zasady grupy został zmieniony lub nie może być używany, nie można używać komunikacji IPsec. Wyłącz obsługę protokołu IPsec na panelu sterowania skanera.

Jeśli adres IP przydzielony przez serwer DHCP jest nieaktualny, serwer DHCP jest aktualnie ponownie uruchamiany lub adres IPv6 jest nieaktualny lub nie został uzyskany, adres IP zarejestrowany na potrzeby aplikacji Web Config (**Zabezpieczenie sieci > IPsec/Filtrowanie IP > Podstawowe > Zasady grupy > Adres lokalny (skaner)**) może nie zostać znaleziony.

Należy używać statycznego adresu IP.

Adres IP komputera został zmieniony lub nie może być używany.

Jeżeli adres IP przydzielony do adresu zdalnego w Zasady grupy został zmieniony lub nie może być używany, nie można używać komunikacji IPsec.

Wyłącz obsługę protokołu IPsec na panelu sterowania skanera.

Jeśli adres IP przydzielony przez serwer DHCP jest nieaktualny, serwer DHCP jest aktualnie ponownie uruchamiany lub adres IPv6 jest nieaktualny lub nie został uzyskany, adres IP zarejestrowany na potrzeby aplikacji Web Config (**Zabezpieczenie sieci > IPsec/Filtrowanie IP > Podstawowe > Zasady grupy > Zdalny adres (Host)**) może nie zostać znaleziony.

Należy używać statycznego adresu IP.

Powiązane informacje

- ➔ [„Uruchamianie aplikacji konfiguracyjnej w przeglądarce” na stronie 24](#)
- ➔ [„Szyfrowanie komunikacji za pośrednictwem funkcji IPsec/Filtrowanie IP” na stronie 246](#)

Brak połączenia po skonfigurowaniu filtrowania IPsec/IP

Ustawienia funkcji filtrowania IPsec/IP są nieprawidłowe.

Podłącz skaner do komputera i ponownie skonfiguruj filtrowanie IPsec/IP.

Powiązane informacje

- ➔ [„Szyfrowanie komunikacji za pośrednictwem funkcji IPsec/Filtrowanie IP” na stronie 246](#)

Nie można uzyskać dostępu do skanera po skonfigurowaniu funkcji IEEE 802.1X

Ustawienia połączenia IEEE 802.1X są niepoprawne.

Połącz skaner i komputer, a następnie ponownie skonfiguruj połączenie IEEE 802.1X.

Powiązane informacje

- ➔ [„Konfigurowanie sieci IEEE 802.1X” na stronie 258](#)

Problemy z używaniem certyfikatu cyfrowego

Nie można zaimportować Certyfikat CA

Certyfikat CA i informacje dotyczące żądania CSR nie zgadzają się.

Jeśli Certyfikat CA oraz żądanie CSR nie zawierają tych samych informacji, import żądania CSR będzie niemożliwy. Sprawdź następujące rzeczy:

- Czy próbujesz zaimportować certyfikat na urządzenie o niezgodnych danych?
Sprawdź informacje zawarte w żądaniu CSR, po czym zaimportuj certyfikat na urządzenie o tych samych danych.
- Czy po wysłaniu żądania CSR do urzędu certyfikacji plik żądania CSR zapisany na skanerze został nadpisany?
Uzyskaj certyfikat z urzędu certyfikacji ponownie przy użyciu aktualnego żądania CSR.

Certyfikat CA ma wielkość przekraczającą 5 KB.

Zaimportowanie Certyfikat CA o wielkości przekraczającej 5 KB jest niemożliwe.

Hasło do importu certyfikatu jest nieprawidłowe.

Wprowadź prawidłowe hasło. Jeśli nie pamiętasz hasła, zaimportowanie certyfikatu będzie niemożliwe. Ponownie uzyskaj Certyfikat CA.

Powiązane informacje

➔ [„Importowanie certyfikatu podpisanego przez urząd certyfikacji” na stronie 241](#)

Brak możliwości aktualizacji certyfikatu z podpisem własnym

Nie wprowadzono Popularna nazwa.

Popularna nazwa musi zostać podana.

W Popularna nazwa wprowadzono nieobsługiwane znaki.

Wprowadź nazwę hosta lub nazwę w formacie IPv4, IPv6 lub FQDN zawierającą od 1 do 128 znaków w kodowaniu ASCII (0x20–0x7E).

Nazwa publiczna zawiera przecinek lub spację.

Użycie przecinka powoduje podzielenie nazwy **Popularna nazwa** w miejscu jego użycia. Jeśli przed lub po przecinku wstawiona zostanie spacja, wystąpi błąd.

Powiązane informacje

➔ [„Aktualizowanie certyfikatu z podpisem własnym” na stronie 243](#)

Brak możliwości utworzenia żądania CSR

Nie wprowadzono Popularna nazwa.

Popularna nazwa musi zostać podana.

W polach Popularna nazwa, Organizacja, Jednostka organizacyjna, Miejscowość i Stan/Prowincja wprowadzono nieobsługiwane znaki.

Wprowadź nazwę hosta lub nazwę w formacie IPv4, IPv6 lub FQDN w kodowaniu ASCII (0x20–0x7E).

Popularna nazwa zawiera przecinek lub spację.

Użycie przecinka powoduje podzielenie nazwy **Popularna nazwa** w miejscu jego użycia. Jeśli przed lub po przecinku wstawiona zostanie spacja, wystąpi błąd.

Powiązane informacje

➔ „Uzyskiwanie certyfikatu podpisanego przez urząd certyfikacji” na stronie 240

Wyświetlane jest ostrzeżenie dotyczące certyfikatu cyfrowego

Komunikat	Przyczyna i sposób rozwiązania problemu
Wprowadź Certyfikat serwera.	<p>Przyczyna: Nie wybrano pliku do zaimportowania.</p> <p>Rozwiązanie: Wybierz plik i kliknij przycisk Importuj.</p>
Certyfikat CA 1 nie został wprowadzony.	<p>Przyczyna: Nie podano pierwszego certyfikatu urzędu certyfikacji. Podano wyłącznie drugi certyfikat urzędu certyfikacji.</p> <p>Rozwiązanie: Najpierw należy zaimportować pierwszy certyfikat urzędu certyfikacji.</p>
Ponizej nieprawidłowa wartość.	<p>Przyczyna: Ścieżka dostępu do pliku i/lub hasło zawierają nieobsługiwane znaki.</p> <p>Rozwiązanie: Upewnij się, że wszystkie pozycje zostały podane prawidłowo.</p>
Nieprawidłowa data i godzina.	<p>Przyczyna: Nie ustawiono daty i godziny na skanerze.</p> <p>Rozwiązanie: Ustaw datę i godzinę za pomocą aplikacji Web Config lub EpsonNet Config.</p>
Nieprawidłowe hasło.	<p>Przyczyna: Podane hasło jest niezgodne z hasłem ustawionym dla certyfikatu urzędu certyfikacji.</p> <p>Rozwiązanie: Podaj prawidłowe hasło.</p>

Komunikat	Przyczyna i sposób rozwiązania problemu
Nieprawidłowy plik.	<p>Przyczyna:</p> <p>Importowany plik certyfikatu nie jest plikiem w formacie X509.</p> <p>Rozwiązanie:</p> <p>Upewnij się, że wybrano prawidłowy plik certyfikatu wysłany przez zaufany urząd certyfikacji.</p>
	<p>Przyczyna:</p> <p>Zaimportowany plik jest zbyt duży. Maksymalny dopuszczalny rozmiar pliku to 5 KB.</p> <p>Rozwiązanie:</p> <p>Jeśli wybrano prawidłowy plik, zachodzi podejrzenie uszkodzenia lub sfalszowania certyfikatu.</p>
	<p>Przyczyna:</p> <p>Łańcuch zawarty w certyfikacie jest nieprawidłowy.</p> <p>Rozwiązanie:</p> <p>Więcej informacji na temat certyfikatu zawiera serwis WWW urzędu certyfikacji.</p>
Nie można użyć certyfikatu Certyfikat serwera, który zawiera więcej niż trzy certyfikaty Certyfikat CA.	<p>Przyczyna:</p> <p>Plik certyfikatu w formacie PKCS#12 zawiera więcej niż 3 certyfikaty urzędów certyfikacji.</p> <p>Rozwiązanie:</p> <p>Należy skonwertować certyfikaty z formatu PKCS#12 do formatu PEM i zaimportować je oddzielnie. Nie można importować plików certyfikatów w formacie PKCS#12 zawierających więcej niż 2 certyfikaty urzędów certyfikacji.</p>
Certyfikat utracił ważność. Sprawdź, czy certyfikat jest ważny lub sprawdź ustawienie Data i godzina w produkcie.	<p>Przyczyna:</p> <p>Certyfikat jest nieaktualny.</p> <p>Rozwiązanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Jeśli certyfikat jest nieaktualny, pobierz i zaimportuj nowy certyfikat. <input type="checkbox"/> Jeśli certyfikat jest aktualny, sprawdź, czy ustawienia daty i godziny na skanerze są prawidłowe.
Wymagany jest Klucz prywatny.	<p>Przyczyna:</p> <p>Z certyfikatem nie jest powiązany klucz prywatny.</p> <p>Rozwiązanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Jeśli na podstawie żądania CSR na komputerze został pobrany certyfikat w formacie PEM/DER, należy wskazać plik klucza prywatnego. <input type="checkbox"/> Jeśli na podstawie żądania CSR na komputerze został pobrany certyfikat w formacie PKCS#12, należy utworzyć plik z kluczem prywatnym.
	<p>Przyczyna:</p> <p>Ponownie zaimportowano certyfikat w formacie PEM/DER uzyskany na podstawie żądania CSR za pomocą aplikacji Web Config.</p> <p>Rozwiązanie:</p> <p>Jeśli na podstawie żądania CSR w aplikacji Web Config został pobrany certyfikat w formacie PEM/DER, certyfikat ten można zaimportować tylko raz.</p>

Komunikat	Przyczyna i sposób rozwiązania problemu
Konfiguracja nie powiodła się.	<p>Przyczyna:</p> <p>Nie można zakończyć konfiguracji, ponieważ nie udało się nawiązać komunikacji między skanerem a komputerem lub pliku nie można odczytać z powodu innego błędu.</p> <p>Rozwiązanie:</p> <p>Sprawdź podany plik oraz połączenie między drukarką a komputerem, po czym zaimportuj plik ponownie.</p>

Powiązane informacje

➔ [„Informacje o certyfikatach cyfrowych” na stronie 239](#)

Plik z certyfikatem podpisanym przez urząd certyfikacji został omyłkowo usunięty

Nie ma kopii zapasowej certyfikatu podpisanego przez urząd certyfikacji.

Jeśli dostępny jest plik kopii zapasowej, zaimportuj certyfikat ponownie.

W przypadku uzyskania certyfikatu na podstawie żądania CSR utworzonego za pomocą aplikacji Web Config nie można ponownie zaimportować usuniętego certyfikatu. Utwórz żądanie CSR i uzyskaj nowy certyfikat.

Powiązane informacje

➔ [„Importowanie certyfikatu podpisanego przez urząd certyfikacji” na stronie 241](#)

➔ [„Usuwanie certyfikatu podpisanego przez urząd certyfikacji” na stronie 243](#)

Parametry techniczne

Ogólne dane techniczne skanera.	267
Dane techniczne sieci.	268
Używanie portów na skanerze.	268
Dane techniczne — wymiary i masa.	270
Dane elektryczne.	270
Warunki przechowywania i eksploatacji.	271
Wymagania systemowe.	271

Ogólne dane techniczne skanera

Uwaga:

Dane techniczne mogą ulec zmianie bez powiadomienia.

Typ skanera	Z podajnikiem, jednoprzeglądowy skaner kolorowy duplex
Urządzenie fotoelektryczne	CIS
Efektywna rozdzielczość	5,100×9,300 przy 600 dpi 2,550×64,500 przy 300 dpi
Źródło światła	Dioda RGB
Rozdzielczość skanowania	600 dpi (skanowanie główne) 600 dpi (skanowanie dokładne)
Rozdzielczość wyjściowa	Od 50 do 1200 dpi (co 1 dpi)*
Rozmiar dokumentu	Maks.: 215.9×6,096 mm (8.5×240 cala/-i) Min.: 50.8×50.8 mm (2×2 cala/-i)
Wejście papieru	Ładowanie stroną zadrukowaną w dół
Wyjście papieru	Wyrzucanie wierzchem w dół
Pojemność podajnika	100 arkuszy papieru z gramaturą 80 g/m ²
Głębokość koloru	Kolor <input type="checkbox"/> 30 bitów na piksel wewnętrzny (10 bitów na piksel na kolor wewnętrzny) <input type="checkbox"/> 24 bity na piksel zewnętrzny (8 bitów na piksel na kolor zewnętrzny) Skala szarości <input type="checkbox"/> 10 bitów na piksel wewnętrzny <input type="checkbox"/> 8 bitów na piksel zewnętrzny Czarno-białe <input type="checkbox"/> 10 bitów na piksel wewnętrzny <input type="checkbox"/> 1 bit na piksel zewnętrzny
Interfejs	Port Hi-Speed USB

* Można skanować długi papier w następujących rozdzielczościach.

- 1346,0 mm (53 cali) lub mniej: do 600 dpi
- 5461,0 mm (215 cali) lub mniej: do 300 dpi
- 6096,0 mm (220 cali) lub mniej: do 200 dpi

Dane techniczne sieci

Dane techniczne Ethernet

Standardy	IEEE802.3i (10BASE-T)* ¹ IEEE802.3u (100BASE-TX)* ¹ IEEE802.3ab (1000BASE-T)* ¹ IEEE802.3az (energooszczędny Ethernet)* ²
Tryb komunikacji	Auto, 10 Mb/s pełny duplex, 10 Mb/s półduplex, 100 Mb/s pełny duplex, 100 Mb/s półduplex
Złącze	RJ-45

*1 Użyć skrętki ekranowanej kategorii 5e lub wyższej, aby zapobiec zakłóceniom radiowym.

*2 Podłączone urządzenie powinno być zgodne ze standardami IEEE802.3az.

Funkcje sieciowe i IPv4/IPv6

Funkcje	Obsługiwane
Epson Scan 2	IPv4, IPv6
Document Capture Pro/Document Capture	IPv4
Document Capture Pro Server	IPv4, IPv6

Protokół bezpieczeństwa

IEEE802.1X*	
IPsec/filtrowanie IP	
SSL/TLS	Serwer/klient HTTPS
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

* Należy użyć urządzenia komunikacyjnego zgodnego ze standardem IEEE802.1X.

Używanie portów na skanerze

Skaner wykorzystuje następujące porty. W razie potrzeby należy poprosić administratora sieci o otwarcie tych portów.

Nadawca (klient)	Użycie	Miejsce docelowe (serwer)	Protokół	Numer portu	
Skaner	Wysyłanie plików (gdy funkcja skanowania do folderu sieciowego jest używana na panelu skanera)	Serwer FTP	FTP (TCP)	20	
				21	
		Serwer plików	SMB (TCP)	445	
				NetBIOS (UDP)	137
					138
		NetBIOS (TCP)	139		
	Wysyłanie poczty e-mail (gdy funkcja skanowania do poczty e-mail jest używana na panelu skanera)		Serwer SMTP	SMTP (TCP)	25
				SMTP SSL/TLS (TCP)	465
		SMTP STARTTLS (TCP)		587	
	Połączenie POP przed SMTP (podczas skanowania do wiadomości e-mail z poziomu skanera)	Serwer POP	POP3 (TCP)	110	
	Gromadzenie informacji o użytkowniku (użycie kontaktów z pamięci skanera)	Serwer LDAP	LDAP (TCP)	389	
			LDAP SSL/TLS (TCP)	636	
LDAP STARTTLS (TCP)			389		
Kontrola WSD	Komputer kliencki	WSD (TCP)	5357		
Gromadzenie informacji o zadaniu podczas skanowania wypychanego z programu Document Capture Pro	Komputer kliencki	Skanowanie wypychane przez sieć	2968		
Komputer kliencki	Wykrywanie skanera z aplikacji, takiej jak EpsonNet Config i sterownik skanera	Skaner	ENPC (UDP)	3289	
	Gromadzenie i konfigurowanie informacji MIB z aplikacji, takiej jak EpsonNet Config i sterownik skanera	Skaner	SNMP (UDP)	161	
	Wyszukiwanie skanera WSD	Skaner	WS-Discovery (UDP)	3702	
	Przekazywanie danych skanowania z aplikacji Document Capture Pro	Skaner	Skanowanie sieciowe (TCP)	1865	
	Gromadzenie informacji o zadaniu podczas skanowania wypychanego z programu Document Capture Pro	Skaner	Skanowanie wypychane przez sieć	2968	

Dane techniczne — wymiary i masa

Wymiary*	Szerokość: 296 mm (11.7 cala) Głębokość: 169 mm (6.7 cala) Wysokość: 167 mm (6.6 cala)
Masa	Ok. 3.6 kg (7.9 funta)

* Bez wystających części i podajnika wejściowego.

Dane elektryczne

Dane elektryczne skanera

Znamionowe napięcie wejściowe prądu stałego	Prąd stały 24 V
Znamionowe natężenie wejściowego prądu stałego	1 A
Pobór mocy	<p>Połączenie USB</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Tryb pracy: ok. 13 W <input type="checkbox"/> Tryb gotowości: ok. 5.9 W <input type="checkbox"/> Stan wstrzymania: ok. 1.2 W <input type="checkbox"/> Wyłączone zasilanie: ok. 0.1 W <p>Połączenie poprzez Ethernet</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Tryb pracy: ok. 14 W <input type="checkbox"/> Tryb gotowości: ok. 5.9 W <input type="checkbox"/> Stan wstrzymania: ok. 1.5 W <input type="checkbox"/> Wyłączone zasilanie: ok. 0.1 W

Uwaga:

W przypadku użytkowników z Europy należy zapoznać się ze szczegółami poboru mocy na następującej witrynie.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Dane elektryczne zasilacza

Model	A461H (AC 100–240 V) A462E (AC 220–240 V)
Znamionowy prąd wejściowy	1 A
Zakres częstotliwości znamionowej	50–60 Hz

Znamionowe napięcie wyjściowe	Prąd stały 24 V
Znamionowe natężenie prądu wyjściowego	1 A

Uwaga:

W przypadku użytkowników z Europy należy zapoznać się ze szczegółami poboru mocy na następującej witrynie.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Warunki przechowywania i eksploatacji

Temperatura	Podczas działania	5 do 35 °C (41 do 95 °F)
	Podczas przechowywania	-25 do 60 °C (-13 do 140 °F)
Wilgotność	Podczas działania	15 do 80% (bez kondensacji)
	Podczas przechowywania	15 do 85% (bez kondensacji)
Warunki pracy		Normalne warunki panujące w biurze lub w domu. Należy unikać korzystania ze skanera w bezpośrednim świetle słonecznym, blisko źródeł silnego światła lub w miejscach bardzo zakurzonych.

Wymagania systemowe

Obsługiwane systemy operacyjne mogą się różnić w zależności od aplikacji.

Windows	Windows 10 (wersja 32-bitowa, 64-bitowa) Windows 8.1 (wersja 32-bitowa, 64-bitowa) Windows 8 (wersja 32-bitowa, 64-bitowa) Windows 7 (wersja 32-bitowa, 64-bitowa)
Mac OS*1, *2	macOS Catalina macOS Mojave macOS High Sierra macOS Sierra OS X El Capitan OS X Yosemite

*1 Funkcja szybkiego przełączania użytkowników nie jest obsługiwana w systemie Mac OS lub nowszym.

*2 W systemie Mac OS nie jest obsługiwany system plików UNIX (UFS).

Standardy i normy

Normy i zatwierdzenia dla modelu europejskiego. 273

Normy i aprobaty dla modeli amerykańskich. 273

Normy i zatwierdzenia dla modelu europejskiego

Urządzenie i zasilacz

Poniższe modele mają oznakowanie CE i są zgodne ze wszystkimi odpowiednimi dyrektywami Unii Europejskiej. Na niżej podanej stronie znajdują się dalsze szczegóły oraz pełna treść deklaracji zgodności z odniesieniami do dyrektyw i zharmonizowanych norm użytych do potwierdzenia zgodności.

<http://www.epson.eu/conformity>

J382A

A461H, A462E

Normy i aprobaty dla modeli amerykańskich

Produkt

Zgodność elektromagnetyczna	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)
-----------------------------	---

Zasilacz AC (A461H)

Bezpieczeństwo	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
Zgodność elektromagnetyczna	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

Gdzie uzyskać pomoc

Witryna pomocy technicznej w sieci Web.	275
Kontakt z działem pomocy technicznej firmy Epson.	275

Witryna pomocy technicznej w sieci Web

Jeżeli potrzebujesz dalszej pomocy, odwiedź witrynę pomocy technicznej firmy Epson pod adresem podanym poniżej. Wybierz swój kraj lub region i przejdź do sekcji pomocy na swojej lokalnej witrynie internetowej firmy Epson. W witrynie tej dostępne też są najnowsze sterowniki, odpowiedzi na często zadawane pytania, instrukcje i inne materiały do pobrania.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Europa)

Jeżeli urządzenie firmy Epson nie działa poprawnie i nie można rozwiązać problemu, należy skontaktować się z działem pomocy technicznej firmy Epson.

Kontakt z działem pomocy technicznej firmy Epson

Przed skontaktowaniem się z firmą Epson

Jeżeli urządzenie firmy Epson nie działa poprawnie i nie można rozwiązać problemu, korzystając z informacji podanych w dokumentacji urządzenia, należy skontaktować się z działem pomocy technicznej firmy Epson. Jeśli na liście nie ma działu pomocy technicznej dla klientów w wymaganym rejonie, należy skontaktować się z przedstawicielem handlowym, u którego urządzenie zostało kupione.

Aby usprawnić proces udzielania pomocy, należy przygotować następujące informacje:

- Numer seryjny urządzenia
(Etykieta z numerem seryjnym znajduje się zazwyczaj z tyłu urządzenia).
- Model urządzenia
- Wersja oprogramowania urządzenia
(W oprogramowaniu produktowym kliknij **O programie**, **Informacje o wersji** lub podobny przycisk).
- Marka i model komputera
- Nazwa i wersja systemu operacyjnego komputera
- Nazwy i wersje aplikacji używanych zazwyczaj z urządzeniem

Uwaga:

W zależności od urządzenia dane listy wybierania faksu i/lub ustawień sieciowych mogą być przechowywane w pamięci urządzenia. Ze względu na uszkodzenie lub naprawę urządzenia dane mogą zostać utracone. Firma Epson nie ponosi odpowiedzialności za utratę danych, za wykonanie kopii zapasowej danych i/lub ustawień lub jej przywrócenie nawet w okresie gwarancji. Zalecamy wykonanie kopii zapasowej we własnym zakresie lub wykonanie notatek.

Pomoc dla użytkowników w Europie

Dokument Gwarancja Europejska zawiera informacje dotyczące sposobu kontaktowania się z działem pomocy technicznej firmy Epson.

Pomoc dla użytkowników na Tajwanie

Informacje, wsparcie i obsługa:

WWW

<http://www.epson.com.tw>

Dostępne są informacje dotyczące specyfikacji produktów, sterowniki do pobrania oraz odpowiedzi na zapytania dotyczące produktów.

Pomoc techniczna Epson

Telefon: +886-2-80242008

Nasz dział pomocy technicznej może telefonicznie pomóc w przypadku następujących kwestii:

- Zapytania handlowe i informacje o produktach
- Pytania dotyczące wykorzystania produktów i problemów z nimi związanych
- Zapytania dotyczące usług naprawy i gwarancji

Centrum napraw serwisowych:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

Spółka TekCare to autoryzowane centrum serwisowe firmy Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Pomoc dla użytkowników w Singapurze

Źródła informacji, wsparcie i usługi udostępniane przez firmę Epson Singapore to:

WWW

<http://www.epson.com.sg>

Dostępne są informacje dotyczące specyfikacji produktów, sterowniki do pobrania, najczęściej zadawane pytania (FAQ), zapytania handlowe i obsługa techniczna pocztą e-mail.

Pomoc techniczna Epson

Numer bezpłatny: 800-120-5564

Nasz dział pomocy technicznej może telefonicznie pomóc w przypadku następujących kwestii:

- Zapytania handlowe i informacje o produktach
- Pytania dotyczące użytkowania produktów i rozwiązywania problemów
- Zapytania dotyczące usług naprawy i gwarancji

Pomoc dla użytkowników w Tajlandii

Informacje, wsparcie i obsługa:

WWW

<http://www.epson.co.th>

Dostępne są informacje dotyczące specyfikacji produktów, sterowniki do pobrania, najczęściej zadawane pytania (FAQ) i poczta e-mail.

Infolinia Epson

Telefon: 66-2685-9899

E-mail: support@eth.epson.co.th

Biuro obsługi może telefonicznie pomóc w przypadku następujących kwestii:

- Zapytania handlowe i informacje o produktach
- Pytania dotyczące wykorzystania produktów i problemów z nimi związanych
- Zapytania dotyczące usług naprawy i gwarancji

Pomoc dla użytkowników w Wietnamie

Informacje, wsparcie i obsługa:

Centrum obsługi firmy Epson

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

Telefon (Ho Chi Minh): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Telefon (Hanoi): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Pomoc dla użytkowników w Indonezji

Informacje, wsparcie i obsługa:

WWW

<http://www.epson.co.id>

- Informacje dotyczące specyfikacji produktów i sterowniki do pobrania
- Najczęściej zadawane pytania (FAQ), zapytania handlowe, pytania przez e-mail

Gorąca linia firmy Epson

Telefon: +62-1500-766

Faks: +62-21-808-66-799

Konsultanci naszej gorącej linii udzielają pomocy, telefonicznie lub faksem, w następujących kwestiach:

- Zapytania handlowe i informacje o produktach
- Pomoc techniczna

Centrum obsługi firmy Epson

Prowincja	Nazwa firmy	Adres	Telefon Adres e-mail
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA MANGGADUA	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	(+6221) 62301104 jkt-admin@epson-indonesia.co.id

Prowincja	Nazwa firmy	Adres	Telefon Adres e-mail
NORTH SUMATERA	ESC MEDAN	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - North Sumatera	(+6261) 42066090 / 42066091 mdn-adm@epson-indonesia.co.id
WEST JAWA	ESC BANDUNG	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	(+6222) 4207033 bdg-admin@epson-indonesia.co.id
DI YOGYAKARTA	ESC YOGYAKARTA	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	(+62274) 581065 ygy-admin@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESC SURABAYA	Hitech Mall Lt. 2 Block A No. 24 Jl. Kusuma Bangsa No. 116 - 118 Surabaya - JATIM	(+6231) 5355035 sby-admin@epson-indonesia.co.id
SOUTH SULAWESI	ESC MAKASSAR	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	(+62411) 8911071 mksr-admin@epson-indonesia.co.id
WEST KALIMANTAN	ESC PONTIANAK	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	(+62561) 735507 / 767049 pontianak-admin@epson-indonesia.co.id
RIAU	ESC PEKANBARU	Jl. Tuanku Tambusai No.459A Pekanbaru Riau	(+62761) 8524695 pkb-admin@epson-indonesia.co.id
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA SUDIRMAN	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	(+6221) 5724335 ess@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESS SURABAYA	Ruko Surya Inti Jl. Jawa No 2-4 Kav. 29 Surabaya - Jawa Timur	(+6231) 5014949 esssby@epson-indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko Mall WTC Matahari No. 953, Serpong-Banten	(+6221) 53167051 / 53167052 esstag@epson-indonesia.co.id
CENTRAL JAWA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No 970 Semarang - JAWA TENGAH	(+6224) 8313807 / 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id
EAST KALIMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	(+62541) 7272904 escsmd@epson-indonesia.co.id
SOUTH SUMATERA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	(+62711) 311330 escplg@epson-indonesia.co.id
EAST JAVA	ESC JEMBER	JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	(+62331) 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id
NORTH SULAWESI	ESC MANADO	Tekno Megamall Lt LG 11 TK 21, Kawasan Megamas Boulevard, Jl Piere Tendean, Manado - SULUT 95111	(+62431) 8890996 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID

W przypadku niewymienionych tutaj miast należy zadzwonić na numer gorącej linii: 08071137766.

Pomoc dla użytkowników w Hongkongu

W celu uzyskania wsparcia technicznego oraz innych usług świadczonych po sprzedaży użytkownicy mogą skontaktować się z firmą Epson Hong Kong Ltd.

Internetowa strona główna

<http://www.epson.com.hk>

Firma Epson Hong Kong posiada stronę internetową w języku chińskim i angielskim, zawierającą następujące informacje:

- Informacje o produktach
- Odpowiedzi na często zadawane pytania (FAQ)
- Najnowsze wersje sterowników do produktów Epson

Gorąca linia obsługi technicznej

Można również skontaktować się z naszym personelem technicznym pod następującymi numerami telefonu i faksu:

Telefon: 852-2827-8911

Faks: 852-2827-4383

Pomoc dla użytkowników w Malezji

Informacje, wsparcie i obsługa:

WWW

<http://www.epson.com.my>

- Informacje dotyczące specyfikacji produktów i sterowniki do pobrania
- Najczęściej zadawane pytania (FAQ), zapytania handlowe, pytania przez e-mail

Infolinia Epson

Telefon: +60 1800-8-17349

- Zapytania handlowe i informacje o produktach
- Pytania dotyczące wykorzystania produktów i problemów z nimi związanych
- Zapytania dotyczące usług naprawy i gwarancji

Główne biuro

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-5628 8388/603-5621 2088

Pomoc dla użytkowników w Indiach

Informacje, wsparcie i obsługa:

WWW

<http://www.epson.co.in>

Dostępne są informacje dotyczące specyfikacji produktów, sterowniki do pobrania oraz odpowiedzi na zapytania dotyczące produktów.

Pomoc telefoniczna

- Serwis, informacje o produktach i zamawianie materiałów eksploatacyjnych (linie BSNL)

Numer bezpłatny: 18004250011

Dostępność w godzinach od 9:00 do 18:00, od poniedziałku do soboty (z wyjątkiem świąt)

- Serwis (CDMA i użytkownicy mobilni)

Numer bezpłatny: 186030001600

Dostępność w godzinach od 9:00 do 18:00, od poniedziałku do soboty (z wyjątkiem świąt)

Pomoc dla użytkowników na Filipinach

W celu uzyskania wsparcia technicznego oraz innych usług posprzedażnych użytkownicy mogą kontaktować się z firmą Epson Philippines Corporation pod następującymi numerami telefonów i faksów oraz adresami e-mail:

WWW

<http://www.epson.com.ph>

Dostępne są informacje dotyczące specyfikacji produktów, sterowniki do pobrania, najczęściej zadawane pytania (FAQ) i odpowiedzi na zapytania pocztą e-mail.

Centrum obsługi klienta Epson

Numer bezpłatny: (PLDT) 1-800-1069-37766

Numer bezpłatny: (Digital) 1-800-3-0037766

Aglomeracja Manili: (+632)441-9030

Witryna internetowa: <https://www.epson.com.ph/contact>

Adres e-mail: customercare@epc.epson.com.ph

Dostępność w godzinach od 9:00 do 18:00, od poniedziałku do soboty (z wyjątkiem świąt)

Nasz dział obsługi klienta może telefonicznie pomóc w przypadku następujących kwestii:

- Zapytania handlowe i informacje o produktach
- Pytania dotyczące wykorzystania produktów i problemów z nimi związanych
- Zapytania dotyczące usług naprawy i gwarancji

Epson Philippines Corporation

Linia międzymiastowa: +632-706-2609

Faks: +632-706-2663