

DS-730N

Navodila za uporabo

Uporabne funkcije

Osnovne optičnega bralnika

Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

Priprava na optično branje prek omrežja

Osnovno optično branje

Vzdrževanje

Odpravljanje težav

Avtorske pravice

Nobenega dela tega dokumenta ni dovoljeno razmnoževati, shraniti v sistem za upravljanje dokumentov ali prenašati v kateri koli obliki ali na kakršen koli način, in sicer elektronsko, mehansko, s fotokopiranjem, snemanjem ali drugače, brez predhodnega pisnega dovoljenja družbe Seiko Epson Corporation. V zvezi z uporabo informacij v tem dokumentu ne prevzemamo nobene odgovornosti za kršitve patentov. Poleg tega ne prevzemamo nobene odgovornosti za škodo, ki nastane zaradi uporabe informacij v tem dokumentu. Informacije v tem dokumentu so namenjene uporabi samo z izdelkom družbe Epson. Družba Epson ni odgovorna za kakršno koli uporabo teh informacij z drugimi izdelki.

Družba Seiko Epson Corporation in njena lastniška povezana podjetja kupcu tega izdelka ali tretjim osebam niso odgovorne za škodo, izgubo, stroške ali izdatke, ki so jih kupec ali tretje osebe imeli zaradi nezgode pri uporabi, napačne uporabe ali zlorabe tega izdelka, zaradi nepooblaščenega spreminjanja, popravljanja ali drugačnega poseganja v izdelek oziroma zaradi nedoslednega upoštevanja navodil družbe Seiko Epson Corporation glede uporabe in vzdrževanja (slednje ne velja za ZDA).

Družba Seiko Epson Corporation in njena lastniško povezana podjetja niso odgovorni za kakršno koli škodo ali težavo, do katere pride zaradi uporabe katerega koli dodatka ali potrošnega materiala, ki jih družba Seiko Epson Corporation ni označila kot originalne izdelke (Original Epson Products) ali odobrene izdelke (Epson Approved Products).

Družba Seiko Epson Corporation ni odgovorna za kakršno koli škodo, ki nastane zaradi elektromagnetnih motenj, do katerih pride zaradi uporabe katerega koli vmesniškega kabla, ki ga družba Seiko Epson Corporation ni označila kot odobreni izdelek (Original Epson Products).

© 2020 Seiko Epson Corporation

Vsebina tega priročnika in tehnični podatki tega izdelka se lahko spremenijo brez predhodnega obvestila.

Blagovne znamke

- ❑ EPSON, EPSON EXCEED YOUR VISION, EXCEED YOUR VISION in njihovi logotipi so registrirane blagovne znamke ali blagovne znamke družbe Seiko Epson.
- ❑ Microsoft® and Windows® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, macOS, and OS X are registered trademarks of Apple, Inc.
- ❑ Splošno obvestilo: imena drugih izdelkov so v tem dokumentu uporabljena zgolj za namene prepoznavanja in so lahko blagovne znamke njihovih lastnikov. Epson se odpoveduje vsem pravicam za te znamke.

Vsebina

Avtorske pravice

Blagovne znamke

O tem priročniku

Uvod k navodilom za uporabo.	9
Oznake in simboli.	9
Opisi, uporabljeni v tem priročniku.	9
Omembe operacijskih sistemov.	9

Pomembna navodila

Varnostna navodila.	12
Omejitve pri kopiranju.	13

Uporabne funkcije

Tri funkcije omrežnega optičnega bralnika, uporabne za podjetje.	15
Zaščita papirja za zmanjšanje poškodb izvornikov.	15
Znaki umazanje na senzorju.	16

Osnovne optičnega bralnika

Imena delov in funkcije.	18
Nadzorna plošča.	20
Gumbi in lučke.	20
Vodič po LCD-zaslonu.	20
Informacije o aplikacijah.	22
Aplikacija za optično branje dokumentov (Document Capture Pro/Document Capture).	22
Aplikacija za nadzor optičnega bralnika (Epson Scan 2).	23
Aplikacija za uporabo optičnega bralnika prek strežnika (Document Capture Pro Server).	23
Aplikacija za posodobitev programske opreme in vdelane programske opreme (EPSON Software Updater).	24
Aplikacija za konfiguriranje postopkov optičnega bralnika (Web Config).	24
Aplikacija za nastavitve naprave v omrežju (EpsonNet Config).	26
Programska oprema za upravljanje naprav v omrežju (Epson Device Admin).	26
Aplikacija za ustvarjanje paketov gonilnikov (EpsonNet SetupManager).	26

Elementi možnosti in informacije o potrošnem materialu.	27
Kode enote Nosilna folija.	27
Kode kompleta valjev.	27
Kode kompleta za čiščenje.	28

Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

Tehnični podatki izvornikov.	30
Splošni tehnični podatki izvornikov za optično branje.	30
Vrste izvornikov, pri katerih je treba posredovati.	34
Vrste izvornikov, ki jih ne smete optično prebrati.	34
Vstavljanje izvornikov.	35
Izvorniki standardne velikosti.	35
Dolg papir.	40
Plastične kartice.	43
Plastificirane kartice.	46
Veliki izvorniki.	48
Nepravilno oblikovani izvorniki.	51
Fotografije.	54
Ovojnice.	57
Različni izvorniki.	60

Priprava na optično branje prek omrežja

Vzpostavljanje povezave z omrežjem v optičnem bralniku.	65
Konfiguriranje poštnega strežnika.	65
Elementi nastavitve poštnega strežnika.	66
Preverjanje povezave s poštnim strežnikom.	66
Nastavitve omrežne mape v skupni rabi.	68
Ustvarjanje mape v skupni rabi.	68
Registracija stikov za uporabo.	85
Primerjava konfiguracije stikov.	86
Registriranje cilja med stike z Web Config.	86
Registracija prejemnikov kot skupine v aplikaciji Web Config.	88
Varnostno kopiranje in uvažanje stikov.	88
Izvoz in množična registracija stikov z orodjem.	89
Uporaba funkcije Document Capture Pro Server.	91
Nastavitve načina strežnika.	91
Registracija gumbov Prednastavitve ali Hitro pošilj.	92

Email Settings.	93
File Settings.	93
Scan Settings.	93
PDF Settings.	95

Osnovno optično branje

Optično branje z uporabo nadzorne plošče optičnega bralnika.	97
Optično branje z gumbi Hitro pošilj.	97
Optično branje z nastavitvami, konfiguriranimi v razdelku Prednastavitev.	98
Optično branje izvornikov v računalnik.	98
Optično branje s programskim vmesnikom WSD.	99
Optično branje z računalnika.	101
Optično branje z aplikacijo Document Capture Pro (Windows).	101
Optično branje z aplikacijo Document Capture (Mac OS).	108
Optično branje z aplikacijo Epson Scan 2.	114

Napredno optično branje

Nastavitev opravila.	121
Ustvarjanje in registracija opravila (Windows).	121
Ustvarjanje in registracija opravila (Mac OS).	127
Omogočanje zagona opravila na nadzorni plošči (dodelitev gumba).	128
Optično branje posameznih izvornikov različnih velikosti ali vrst (Način samodejnega podajanja).	130
Različne nastavitve optičnega branja za Document Capture Pro (samo za Windows).	132
Razdelitev dokumentov z uporabo določenega števila strani.	133
Ločevanje dokumentov s praznimi listi papirja.	136
Ustvarjanje in shranjevanje map z informacijami, ki jih vsebujejo znaki črtne kode	139
Ustvarjanje dveh ravni map z dvema vrstama črtnih kod.	144
Shranjevanje datotek z imeni datotek z informacijami, ki jih vsebujejo znaki črtne kode	148
Ustvarjanje in shranjevanje map z znaki iz optičnega prepoznavanja znakov.	153
Shranjevanje datotek z imeni datotek z znaki iz optičnega prepoznavanja znakov.	158
Ustvarjanje in shranjevanje map za posamezni obrazec.	165

Menijske možnosti na nadzorni plošči

Računalnik.	171
---------------------	-----

Uredi Delo.	171
Hitro pošilj./Prednastavitev.	171
WSD.	172
Informacije o napravi.	172
Vzdrž. opt. bralnika.	173
Nastavitve.	173
Osnovne nastavitve.	173
Nast. opt. bralnika.	174
Document Capture Pro.	176
Skrbništvo sistema.	176
Nastavitev opozorila za menjavo valja.	177
Nastavitve alarma rednega čiščenja.	177
Stanje omrežja.	177

Vzdrževanje

Čiščenje zunanjih delov optičnega bralnika.	179
Čiščenje notranjosti optičnega bralnika.	179
Zamenjava kompleta valjev.	184
Ponastavitev števila optično prebranih kopij.	188
Varčevanje z energijo.	189
Prenašanje optičnega bralnika.	189
Posodabljanje aplikacij in vdelane programske opreme.	191
Posodabljanje vdelane programske opreme s programom Web Config.	191

Odpravljanje težav

Težave z optičnim bralnikom.	194
Ogled sporočil o napakah na nadzorni plošči.	194
Optični bralnik se ne vklopi.	194
Pozabljeno skrbniško geslo.	195
Težave pri pripravi omrežnega optičnega branja.	195
Namigi za odpravljanje težav.	195
Dostop do aplikacije Web Config ni mogoč.	195
Težave z zagonom optičnega branja.	196
Optičnega branja ni mogoče začeti v računalniku.	196
Optično prebranih slik ni mogoče shraniti v mapo v skupni rabi.	200
Optično prebranih slik ni mogoče poslati v e-pošto.	202
Težave s podajanjem papirja.	202
Podanih je več izvornikov (dva podana izvornika).	202
Odstranjevanje zagozdenih izvornikov iz optičnega bralnika.	203
Izvornik se pogosto zagozdi v optičnem bralniku.	205

Zaščita papirja ne deluje pravilno.	205
Izvirniki se umažejo.	205
Hitrost optičnega branja se pri neprekinjenem optičnem branju upočasni.	205
Optično branje traja zelo dolgo.	206
Težave z optično prebrano sliko.	206
Pri optičnem branju s ADF se pojavijo ravne črte.	206
Opozorilo o umazaniji na steklu se ne prikaže.	207
Neenakomerne barve na optično prebrani sliki.	207
Razširitev ali krčenje optično prebrane slike.	207
V ozadju slik se pojavlja odmik.	207
Optično prebrana slika ali besedilo je nejasno.	208
Prikažejo se vzorci Moiré (sence, podobne mrežam).	209
Rob izvirnika med samodejno zaznavo velikost izvirnika ni optično prebran.	209
Znak ni bil pravilno prepoznani.	209
Težave z optično prebrano sliko ni mogoče odpraviti.	210
Odstranjevanje in nameščanje aplikacij.	210
Odstranjevanje programov.	210
Nameščanje aplikacij.	212

Dodajanje ali zamenjava računalnika oziroma naprav

Vzpostavljanje povezave z optičnim bralnikom, ki ima vzpostavljeno povezavo z omrežjem.	214
Uporaba omrežnega optičnega bralnika v drugem računalniku.	214
Ponovno nastavljanje omrežne povezave.	215
Pri zamenjavi računalnika.	215
Spreminjanje načina povezave z računalnikom.	215
Preverjanje stanja povezave z omrežjem.	216
Preverjanje stanja povezave z omrežjem na nadzorni plošči.	216
Preverjanje omrežja računalnika (samo v sistemu Windows).	216

Podatki o skrbniku

Ročno vzpostavljanje povezave z omrežjem v optičnem bralniku.	219
Preden vzpostavite povezavo z omrežjem.	219
Vzpostavljanje povezave z omrežjem s statičnim naslovom IP.	220
Uvod v varnostne funkcije izdelka.	221
Nastavitve skrbnika.	221
Konfiguriranje skrbniškega gesla.	221
Nadzor upravljanja na plošči.	222

Prijava v optični bralnik kot skrbnik.	225
Onemogočanje zunanega vmesnika.	226
Nadzorovanje oddaljenega optičnega bralnika.	226
Preverjanje informacij o oddaljenem optičnem bralniku.	226
Prejemanje e-poštnih obvestil v primeru dogodkov.	227
Varnostno kopiranje nastavitvev.	228
Izvoz nastavitvev.	228
Uvoz nastavitvev.	229
Dodatne varnostne nastavitve.	229
Varnostne nastavitve in preprečevanje nevarnosti.	229
Upravljanje s protokoli.	230
Uporaba digitalnega potrdila.	233
Komunikacija SSL/TLS z optičnim bralnikom.	239
Šifrirana komunikacija s filtriranjem IPsec/IP.	240
Povezava optičnega bralnika z omrežjem IEEE802.1X.	251
Odpravljanje težav za dodatno varnost.	253

Tehnični podatki

Splošni tehnični podatki optičnega bralnika.	260
Tehnični podatki omrežja.	261
Tehnični podatki ethernet.	261
Omrežne funkcije in IPv4/IPv6.	261
Varnostni protokol.	261
Uporaba vrat za optični bralnik.	261
Mere in teža.	263
Električni tehnični podatki.	263
Električni tehnični podatki optičnega bralnika.	263
Električni tehnični podatki napajalnika za izmenični tok.	263
Okoljski tehnični podatki.	264
Sistemske zahteve.	264

Standardi in odobritve

Standardi in odobritve za evropske modele.	266
Standardi in odobritve za ameriške Modele.	266

Kje lahko dobite pomoč

Spletno mesto s tehnično podporo.	268
Posvetovanje z Epsonovo službo za podporo.	268
Preden stopite v stik s podjetjem Epson.	268
Pomoč uporabnikom v Evropi.	268
Pomoč uporabnikom v Tajvanu.	268
Pomoč uporabnikom v Singapurju.	269

Pomoč uporabnikom na Tajskem.	269
Pomoč uporabnikom v Vietnamu.	270
Pomoč uporabnikom v Indoneziji.	270
Pomoč za uporabnike v Hong Kongu.	271
Pomoč uporabnikom v Maleziji.	272
Pomoč uporabnikom v Indiji.	272
Pomoč uporabnikom na Filipinih.	273

O tem priročniku

Uvod k navodilom za uporabo.	9
Oznake in simboli.	9
Opisi, uporabljeni v tem priročniku.	9
Omembe operacijskih sistemov.	9

Uvod k navodilom za uporabo

Najnovejše različice naslednjih navodil za uporabo so na voljo na spletni strani za podporo družbe Epson.

<http://www.epson.eu/support> (Evropa)

<http://support.epson.net/> (zunaj Evrope)

Začnite tukaj (tiskana navodila)

V tem priročniku najdete informacije o nastavitvi izdelka in namestitvi aplikacije.

Navodila za uporabo (digitalni priročnik)

V tem priročniku najdete navodila o uporabi in vzdrževanju izdelka ter odpravljanju težav z izdelkom.

Poleg zgoraj navedenih priročnikov lahko pomoč poiščete tudi v različnih programih družbe Epson.

Oznake in simboli



Pozor:

Navodila, ki jih morate dosledno upoštevati, da preprečite telesne poškodbe.



Pomembno:

Navodila, ki jih morate upoštevati, da preprečite poškodbe opreme.

Opomba:

Navaja dodatne in referenčne informacije.

Povezane informacije

➔ Povezave do sorodnih poglavij.

Opisi, uporabljeni v tem priročniku

Posnetki zaslona za programe so iz programa Windows 10 ali macOS High Sierra. Vsebina, prikazana na zaslonih, se razlikuje glede na model in primer.

Slike, uporabljene v tem priročniku, so samo informativne. Slike se lahko rahlo razlikujejo od dejanskega izdelka, vendar so načini delovanja enaki.

Omembe operacijskih sistemov

Windows

V tem priročniku se izrazi, kot so »Windows 10«, »Windows 8.1«, »Windows 8« in »Windows 7« nanašajo na te operacijske sisteme. Izraz »Windows« se uporablja za vse različice.

Operacijski sistem Microsoft® Windows® 10

- Operacijski sistem Microsoft® Windows® 8.1
- Operacijski sistem Microsoft® Windows® 8
- Operacijski sistem Microsoft® Windows® 7

Mac OS

Izraz »Mac OS« se v tem priročniku nanaša na macOS Catalina, macOS Mojave, macOS High Sierra, macOS Sierra, OS X El Capitan in OS X Yosemite.

Pomembna navodila

Varnostna navodila.	12
Omejitve pri kopiranju.	13

Varnostna navodila

Preberite in upoštevajte ta navodila za varno uporabo tega optičnega bralnika ter dodatne opreme. Ta priročnik shranite za prihodnjo uporabo. Upoštevajte tudi vsa opozorila in navodila na optičnem bralniku ter dodatni opremi.

- Nekateri simboli na optičnem bralniku in dodatni opremi zagotavljajo varno ter pravilno uporabo optičnega bralnika. Pomen simbolov najdete na tem spletnem mestu.
<http://support.epson.net/symbols>
- Optični bralnik in dodatno opremo postavite na ravno ter stabilno površino, ki je v vseh smereh širša od spodnje ploskve optičnega bralnika. Če boste optični bralnik in dodatno opremo namestili ob steno, mora biti med zadnjo stranjo optičnega bralnika in dodatno opremo ter steno več kot 10 cm prostora.
- Optični bralnik in dodatno opremo namestite dovolj blizu računalnika, da boste lahko napravi povezali z vmesniškimi kablom. Optičnega bralnika in dodatne opreme ali napajalnika za izmenični tok ne nameščajte ali shranjujte na prostem, v bližini umazanije ali prahu, vode in virov toplote ali na mesta, ki so izpostavljena udarcem, tresljajem, visoki temperaturi ali vlažnosti, neposredni sončni svetlobi, močnim svetlobnim virom ali naglim spremembam temperature ali vlažnosti.
- Optičnega bralnika ne uporabljajte z mokrimi dlanmi.
- Optični bralnik in dodatno opremo postavite v bližino stenske vtičnice, kjer boste lahko napajalnik preprosto izključili.
- Kabel električnega napajalnika za izmenični tok napeljite tako, da ga ne bo mogoče opraskati, porezati, odrgniti, upogibati ali vozlati. Na kabel ne postavljajte nobenih predmetov in pazite, da nanj in električni napajalnik za izmenični tok ne bo mogoče stopiti ali čez njiju hoditi. Bodite posebej pozorni na to, da bo kabel na koncu povsem izravnani.
- Uporabljajte samo napajalni kabel, ki je priložen izdelku, tega napajalnega kabla pa ne uporabljajte z nobeno drugo opremo. Če s tem optičnim bralnikom uporabljate druge kable ali če priloženi napajalni kabel uporabljate z drugo opremo, lahko pride do požara ali električnega udara.
- Uporabljajte le napajalnik za izmenični tok, ki je bil priložen optičnemu bralniku. Uporaba drugega napajalnika lahko povzroči požar, električni udar ali telesne poškodbe.
- Napajalnik za izmenični tok je zasnovan za uporabo z optičnim bralnikom, ki mu je priložen. Ne uporabljajte ga z drugimi elektronskimi napravami, razen če je to izrecno dovoljeno.
- Uporabljajte le vir napajanja, naveden na nalepki napajalnika za izmenični tok. Optični bralnik vedno priključite neposredno na standardno domačo električno vtičnico in uporabite napajalnik za izmenični tok, ki izpolnjuje ustrezne lokalne varnostne standarde.
- Pri priključitvi tega optičnega bralnika in dodatne opreme s kablom na računalnik ali drugo napravo pazite na pravilno usmerjenost priključkov. Vsak priključek je pravilno obrnjen samo v eno smer. Če priključek obrnete napačno, lahko poškodujete obe napravi, ki ju povezujete s kablom.
- Ne uporabljajte vtičnic, ki so v istem omrežju kot fotokopirni stroji ali sistemi za nadzor zraka, ki se redno vklaplajo in izklaplajo.
- Če uporabljate kabelski podaljšek, se prepričajte, da skupni nazivni tok naprav, priključenih na podaljšek, ne presega nazivnega toka podaljška. Prepričajte se tudi, da skupni nazivni tok vseh naprav, priključenih na stensko vtičnico, ne presega nazivnega toka vtičnice.
- Napajalnika za izmenični tok, optičnega bralnika ali dodatne opreme za optični bralnik ne razstavljajte, spreminjajte ali popravljajte sami, razen na način, ki je izrecno naveden v navodilih za uporabo optičnega bralnika.
- V odprtine ne potiskajte predmetov, saj se lahko dotaknejo nevarnih delov pod napetostjo ali povzročijo kratek stik. Pazite, saj obstaja nevarnost električnega udara.

- Če je vtič poškodovan, zamenjajte celoten kabel ali se posvetujte z usposobljenim električarjem. Če so v vtiču varovalke, jih zamenjajte le z varovalkami enake velikosti in nazivne vrednosti.
- V teh primerih izključite optični bralnik, dodatno opremo in napajalnik za izmenični tok in se obrnite na usposobljenega serviserja: napajalnik za izmenični tok ali vtič je poškodovan; v optični bralnik, dodatno opremo ali napajalnik za izmenični tok je vdrla tekočina; optični bralnik, dodatna oprema ali napajalnik za izmenični tok je padel na tla oz. je poškodovano ohišje; optični bralnik, dodatna oprema ali napajalnik za izmenični tok ne deluje normalno ali pa je prišlo do znatnih sprememb v delovanju. (Ne prilagajajte kontrolnih elementov, katerih uporaba ni opisana v navodilih za uporabo.)
- Pred čiščenjem izključite napajalni kabel optičnega bralnika in napajalnik za izmenični tok. Čistite le z vlažno krpo. Ne uporabljajte tekočih čistil ali čistil v obliki razpršil, razen če je to izrecno navedeno v priročnikih za optični bralnik.
- Če optičnega bralnika ne boste uporabljali dalj časa, izključite napajalnik za izmenični tok iz električne vtičnice.
- Potrošni material po zamenjavi pravilno zavržite, pri tem pa upoštevajte lokalna pravila. Potrošnega materiala ne razstavljajte.
- Če je zaslon LCD poškodovan, se obrnite na prodajalca. Če pride raztopina tekočih kristalov v stik z rokami, jih temeljito sperite z milom in vodo. Če pride raztopina tekočih kristalov v stik z očmi, jih nemudoma sperite z vodo. Če po temeljitem spiranju še vedno čutite neugodje ali imate težave z vidom, nemudoma obiščite zdravnika.

Omejitve pri kopiranju

Za odgovorno in zakonito uporabo izdelka upoštevajte spodaj navedene omejitve.

Kopiranje teh predmetov je zakonsko prepovedano:

- bankovci, kovanci, državni vrednostni papirji, s katerimi je mogoče trgovati, državne obveznice in vrednostni papirji lokalnih skupnosti,
- neuporabljene poštne znamke, vnaprej žigosane dopisnice in drugi poštni izdelki z veljavno poštnino ter
- državni davčni žigi in papirji, izdani v pravnem postopku.

Pri kopiranju naslednjega bodite previdni:

- zasebni vrednostni papirji, ki jih je mogoče prodati (potrdila o delnicah, prenosni vrednostni papirji, čeki itd.), mesečne prepustnice, vozovnice in drugi podobni dokumenti ter.
- potni listi, vozniška dovoljenja, izjave o primernosti, cestninski lističi, kuponi za hrano, vstopnice itd.

Opomba:

Kopiranje teh predmetov je morda tudi zakonsko prepovedano.

Odgovorna uporaba avtorsko zaščenega gradiva:

Izdelke je mogoče uporabljati za nezakonito kopiranje avtorsko zaščenih gradiv. Pri kopiranju objavljenega gradiva bodite odgovorni in upoštevajte avtorske pravice ter pred kopiranjem pridobite dovoljenje imetnika avtorskih pravic, razen če delujete na podlagi nasveta pravnega zastopnika.

Uporabne funkcije

Tri funkcije omrežnega optičnega bralnika, uporabne za podjetje.	15
Zaščita papirja za zmanjšanje poškodb izvornikov.	15
Znaki umazanije na senzorju.	16

Tri funkcije omrežnega optičnega bralnika, uporabne za podjetje

Ta optični bralnik je omrežni optični bralnik, ki zagotavlja te tri funkcije: brez računalnika, skupna raba in varnost.

Brez računalnika

Optično prebrane slike lahko z uporabo zaslona na dotik na optičnem bralniku pošljete na izbrano ciljno mesto (na primer v omrežno mapo ali e-poštno sporočilo), pri tem pa vam ni treba uporabiti računalnika.

Opomba:


“Optično branje z uporabo nadzorne plošče optičnega bralnika” na strani 97

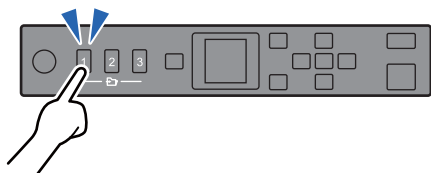
Skupna raba

Nastavitve optičnega branja si lahko ogledate na barvnem zaslonu LCD, ki je vgrajen v optični bralnik.

Pogosto uporabljene nastavitve optičnega branja registrirajte kot vnaprejšnje nastavitve za preprosto izvedbo optičnega branja z izbiro imena vnaprejšnje nastavitve. Ta funkcija je uporabna, če optični bralnik souporabljate z več kot eno osebo.

Varnost

Nastavitve ciljnega mesta lahko registrirate v gumba Prednastavitev in  (Hitro pošilj.). Napake lahko preprečite tako, da si pred pošiljanjem ogledate ciljno mesto na zaslonu LCD.



Opomba:

“Registracija gumbov Prednastavitev ali Hitro pošilj.” na strani 92

Zaščita papirja za zmanjšanje poškodb izvornikov

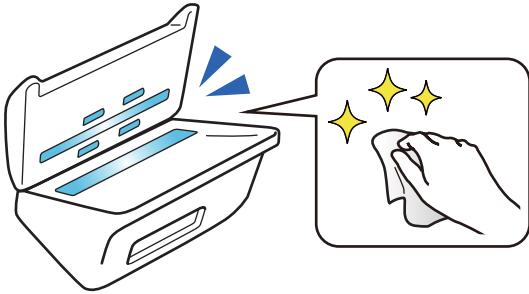
Ta optični bralnik je opremljen s funkcijo za zaščito papirja. Ta funkcija zmanjšuje poškodbe izvornikov tako, da ustavi optično branje, če zazna napako pri podajanju, kot je nenamerno optično branje spetih dokumentov.



Znaki umazanije na senzorju

Optični bralnik lahko zazna umazanijo na senzorju za optično branje in vas obvesti, da morate očistiti senzor, ki povzročajo črte na optično prebranih slikah.

S preprostim rednim čiščenjem senzorja lahko preprečite poslabšanje kakovosti slike.

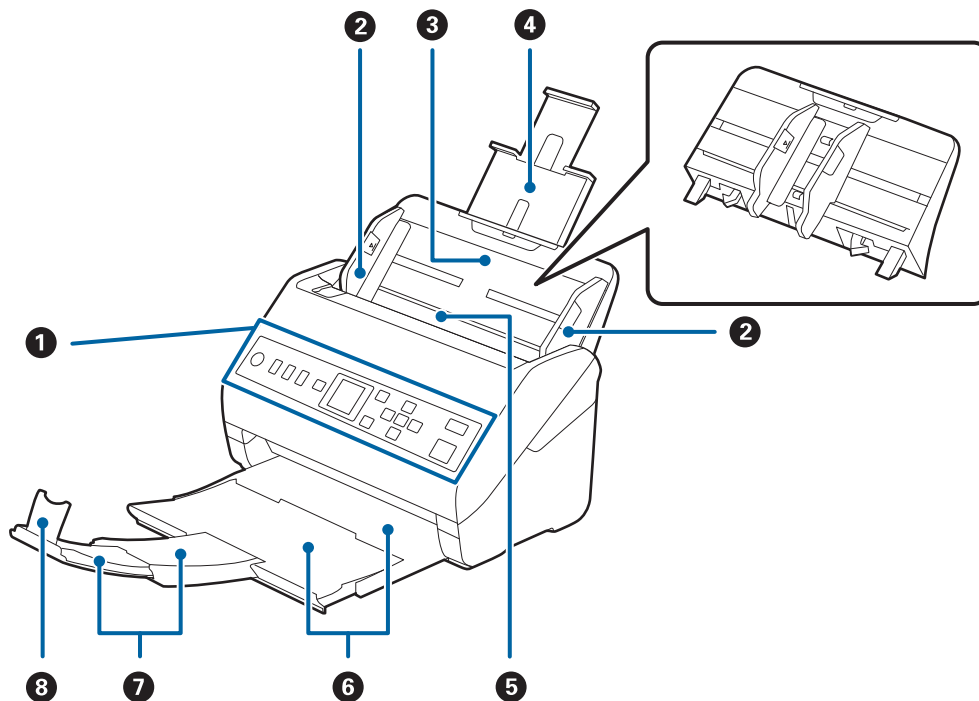


Osnovne optičnega bralnika

Imena delov in funkcije.	18
Nadzorna plošča.	20
Informacije o aplikacijah.	22
Elementi možnosti in informacije o potrošnem materialu.	27

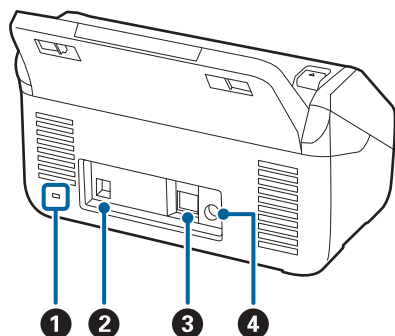
Imena delov in funkcije

Sprednja stran



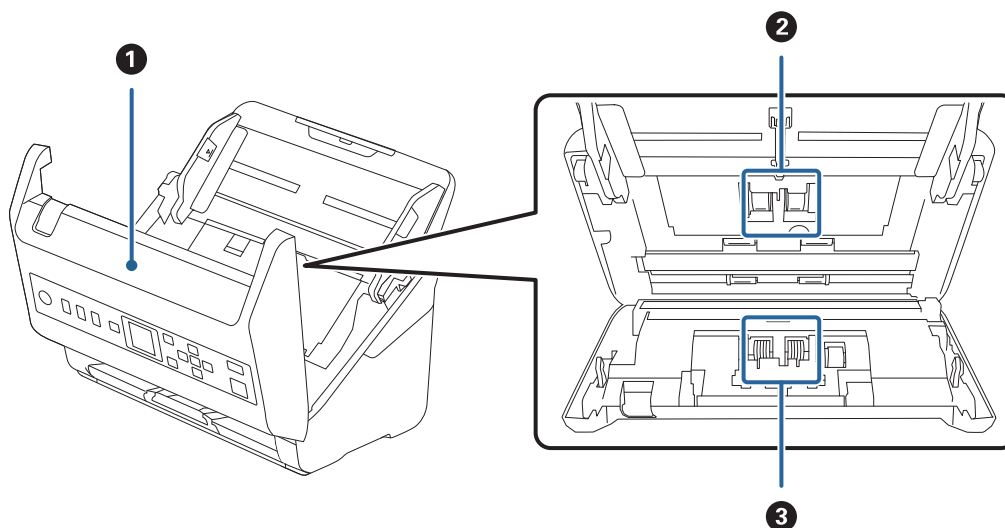
1	Nadzorna plošča	Prikazuje stanje optičnega bralnika in omogoča konfiguracijo nastavitvev optičnega bralnika.
2	Vodila robov	Podajo izvornike naravnost v optični bralnik. Prilagodite jih robovom izvornikov.
3	Vhodni pladenj	Za nalaganje izvornikov. Izvlecite podaljšek pladnja, če so izvorniki predolgi za vhodni pladenj. S tem preprečite zvijanje papirja in zagoditve papirja. Pri odstranjevanju vhodnega pladnja potisnite kavlje, ki so na obeh straneh na hrbtni strani, in nato izvlecite vhodni pladenj.
4	Podaljšek vhodnega pladnja	
5	ADF (samodejni podajalnik dokumentov)	Samodejno poda naložene izvornike.
6	Izhodni pladenj	Zadrži izvornike, izvržene iz optičnega bralnika. Podaljšek izhodnega pladnja izvlecite do dolžine izvornikov.
7	Podaljšek izhodnega pladnja	
8	Zapora	Preprečuje, da bi izvrženi izvorniki padli s podaljška izhodnega pladnja. Prilagodite ga dolžini izvornikov.

Zadnja stran



1	Reža za varnostno ključavnico	Za vstavljanje varnostne ključavnice, ki preprečuje krajo.
2	Vrata USB	Za priključitev kabla USB.
3	Vrata LAN	Za priključitev kabla LAN.
4	Priključek za enosmerni tok	Za priključitev napajalnika za izmenični tok.

Notranja stran



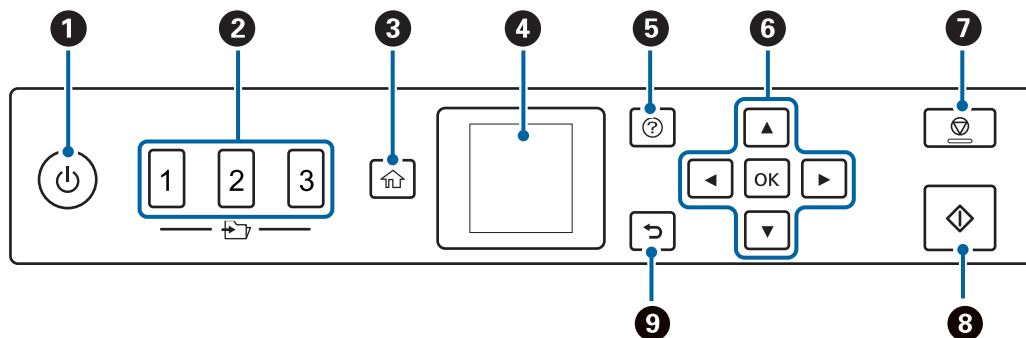
1	Pokrov optičnega bralnika	Povlecite ročico, da odprete pokrov optičnega bralnika, kadar želite očistiti notranjost optičnega bralnika in odstraniti zagozdeni papir.
2	Pobiralni valj	Za podajanje izvornikov. To blazinico je treba zamenjati, ko število optično prebranih kopij preseže številko papirjev za servis.
3	Ločevalni valj	Za ločeno podajanje posameznih izvornikov. To blazinico je treba zamenjati, ko število optično prebranih kopij preseže številko papirjev za servis.

Povezane informacije

- ➔ [“Čiščenje notranjosti optičnega bralnika” na strani 179](#)
- ➔ [“Zamenjava kompleta valjev” na strani 184](#)

Nadzorna plošča

Gumbi in lučke



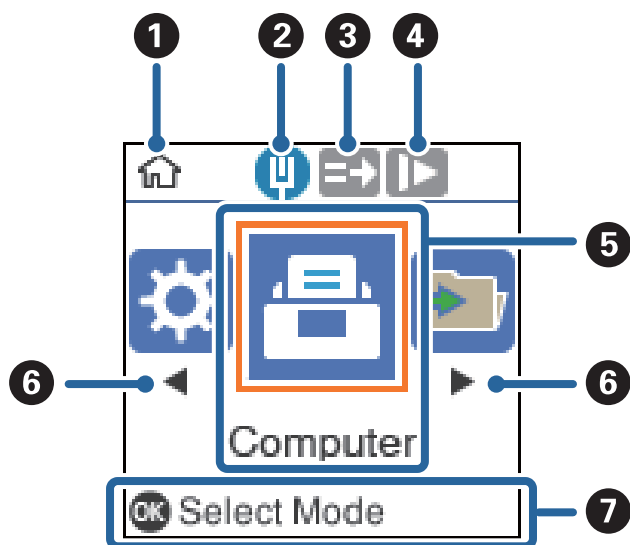
1	Vklopi ali izklopi optični bralnik. Optičnega bralnika ne izklopite, dokler lučke utripajo, ker optični bralnik deluje ali obdeluje opravilo.
2	Uporabite funkcijo Hitro pošilj.. Optično prebrano sliko lahko pošljete na ciljno mesto, ki ste ga vnaprej konfigurirali v aplikaciji Web Config. Za ciljno mesto lahko določite omrežno mapo ali e-poštni naslov.
3	Prikaže začetni zaslon.
4	Prikaže menije in sporočila.
5	Prikaže zaslon s pomočjo. Ogledate si lahko navodila za odpravljanje težav ali nalaganje izvornikov.
6	Z gumbi ▲ ▼ ◀ ▶ označite element in nato pritisnite gumb OK , da odprete izbrani meni ali konfigurirate nastavitve.
7	<input type="checkbox"/> Prekliče optično branje ali trenutni postopek. <input type="checkbox"/> Zapre Način samodejnega podajanja. <input type="checkbox"/> Počisti spremembe nastavitvev na zaslonu Uredi Delo .
8	<input type="checkbox"/> Zažene optično branje. <input type="checkbox"/> Ta gumb pritisnite pri čiščenju notranjosti optičnega bralnika.
9	Vrnite se na prejšnji zaslon.



Vodič po LCD-zaslonu

Meniji in sporočila se prikažejo na LCD-zaslonu. Izberite meni ali nastavitvev s pritiskom gumbov ▲ ▼ ◀ ▶.

Vodič po začetnem zaslonu

Na začetnem zaslonu so prikazane te ikone in meniji.




1	Ta ikona označuje, da ste na začetnem zaslonu.
2	Prikaže stanje povezave z omrežjem.
3	Ta ikona označuje, ali je funkcija DFDS (preskoči zaznavanje dveh podanih listov) omogočena. Če je omogočena, se ikona spremeni v  . Enkrat preskoči zaznavanje dveh podanih listov in nadaljuje optično branje. To možnost omogočite, če želite optično prebrati izvornike, ki so zaznani kot dva podana lista, kot so plastične kartice ali ovojnice.
4	Ta ikona označuje, ali je funkcija Počasi omogočena oziroma onemogočena. Če je omogočena, se ikona spremeni v  . Upočasni optično branje. To možnost omogočite za optično branje izvornikov, ki se bodo verjetno zagostili, kot je tanek papir.
5	Ikone in imena funkcij so prikazani kot ikone menijev.
6	Ko sta prikazana ◀ in ▶, ju lahko uporabite za pomik desno ali levo.
7	Prikaže gumbe, ki so na voljo. V tem primeru lahko odprete izbrani meni tako, da pritisnete gumb OK .

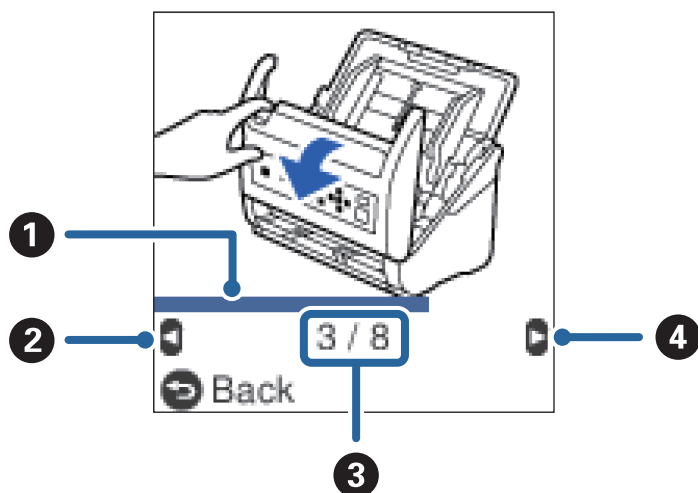
Povezane informacije



➔ [“Menijske možnosti na nadzorni plošči” na strani 170](#)

Ogled animacij navodil

Ogledate si lahko animirana navodila za vzdrževanje optičnega bralnika, zamenjavo valjev, nalaganje različnih vrst izvornikov in druge postopke.

- ❑ Pritisnite gumb  na optičnem bralniku, da odprete zaslon s pomočjo. Izberite **Navodila za uporabo** in nato izberite elemente, ki si jih želite ogledati.
- ❑ Pritisnite gumb **OK**, ko se na dnu zaslona s postopki prikaže **Navodila za uporabo**, da prikažete animacije, odvisne od konteksta.



1	Prikazuje napredovanje v trenutnem koraku. Animacija se ponovi, ko vrstica napredovanja doseže konec.
2	Pritisnite  , da se vrnete na prejšnji korak.
3	Prikazuje skupno število korakov in številko trenutnega koraka. V primeru je prikazan korak 3 od 8.
4	Pritisnite gumb  , da nadaljujete z naslednjim korakom.

Informacije o aplikacijah

V tem poglavju so predstavljene aplikacije, ki so na voljo za optični bralnik. Najnovejšo aplikacijo lahko prenesete s spletnega mesta družbe Epson.

Aplikacija za optično branje dokumentov (Document Capture Pro/ Document Capture)

Document Capture Pro* je aplikacija za učinkovito optično branje izvornikov, kot so dokumenti.

Nabor postopkov, na primer Scan — Save — Send, lahko registrirate kot »opravilo«. Če niz postopkov vnaprej registrirate kot opravilo, lahko izvedete vse postopke tako, da izberete opravilo. Če opravilo dodelite nadzorni plošči optičnega bralnika, ga lahko zaženete na nadzorni plošči (Button Assignment).

Podrobnosti o uporabi aplikacije najdete v pomoči za Document Capture Pro (Windows) ali Document Capture (Mac OS).

* Imena so za sistem Windows. Aplikacija se v operacijskem sistemu Mac imenuje Document Capture.

Zagon v sistemu Windows

Windows 10

Kliknite gumb »Start« in izberite **Epson Software > Document Capture Pro**.

Windows 8.1/Windows 8

V čarobni gumb »Iskanje« vnesite ime programa in nato izberite prikazano ikono.

Windows 7

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi > Epson Software > Document Capture Pro**.

Zagon v sistemu Mac OS

Izberite **Pojdi > Aplikacije > Epson Software > Document Capture**.

Aplikacija za nadzor optičnega bralnika (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 je gonilnik optičnega bralnika, s katerim lahko upravljate optični bralnik. Nastavljate lahko velikost, ločljivost, svetlost, kontrast in kakovost optično prebrane slike. To aplikacijo lahko zaženete tudi iz aplikacije za optično branje, ki je združljiva s tehnologijo TWAIN.

Podrobnosti o uporabi aplikacije najdete v pomoči za Epson Scan 2.

Zagon v sistemu Windows

Windows 10

Kliknite gumb »Start« in izberite **EPSON > Epson Scan 2**.

Windows 8.1/Windows 8

V čarobni gumb »Iskanje« vnesite ime programa in nato izberite prikazano ikono.

Windows 7

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi > EPSON > Epson Scan 2**.

Zagon v sistemu Mac OS

Izberite **Pojdi > Aplikacije > Epson Software > Epson Scan 2**.

Aplikacija za uporabo optičnega bralnika prek strežnika (Document Capture Pro Server)

Document Capture Pro Server je aplikacija za Windows Server, s katero lahko prek strežnikov upravljate do 100 optičnih bralnikov v omrežju.

V spletnem brskalniku lahko registrirate in nadzorujete optične bralnika ali pa registrirate opravila **1. Scan > 2. Save > 3. Send** in jih dodelite posameznim optičnim bralnikom. Optično branje začnete tako, da preprosto izberete opravilo v optičnem bralniku, ki ga upravljate z aplikacijo Document Capture Pro Server.

Za dodatne informacije se obrnite na lokalno pisarno družbe Epson.

Aplikacija za posodobitev programske opreme in vdelane programske opreme (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater je aplikacija, ki namesti novo programsko opremo ter posodobi vdelano programsko opremo in priročnike prek interneta. Če želite redno preverjati, ali so na voljo posodobitve, v oknu z nastavitvami za samodejno posodobitev v aplikaciji EPSON Software Updater nastavite interval za preverjanje, ali so na voljo posodobitve.

Zagon v sistemu Windows

Windows 10

Kliknite gumb »Start« in izberite **Epson Software > EPSON Software Updater**.

Windows 8.1/Windows 8

V čarobni gumb »Iskanje« vnesite ime programa in nato izberite prikazano ikono.

Windows 7

Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Zagon v sistemu Mac OS

Izberite **Pojdi > Aplikacije > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Aplikacija za konfiguriranje postopkov optičnega bralnika (Web Config)

Web Config je aplikacija, ki se izvaja v spletnem brskalniku, kot sta Internet Explorer in Safari, računalniku ali pametni napravi. Stanje optičnega bralnika lahko potrdite ali spremenite omrežno storitev in nastavitve optičnega bralnika. Če želite uporabljati Web Config, v optičnem bralniku in računalniku ali napravi vzpostavite povezavo z istim omrežjem.

Podprti so naslednji brskalniki.

Microsoft Edge, Internet Explorer 8 ali novejša različica, Firefox*, Chrome*, Safari*

* Uporabite najnovejšo različico.

Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku

1. Preverite naslov IP optičnega bralnika.

Na nadzorni plošči optičnega bralnika izberite **Nastavitve > Stanje omrežja > Naslov IP** in preverite naslov IP optičnega bralnika.

2. V računalniku ali pametni napravi zaženite spletni brskalnik in nato vnesite naslov IP optičnega bralnika.

Oblika zapisa:

IPv4: http://naslov IP optičnega bralnika/

IPv6: http://[naslov IP optičnega bralnika]/

Primeri:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Opomba:

- Optični bralnik za dostop do protokola HTTPS uporablja samopodpisano potrdilo, zato se v brskalniku prikaže opozorilo, ko zaženete Web Config, vendar to ne pomeni, da je prišlo do napake, zato lahko opozorilo varno prezrete.
- Če niste nastavili skrbniškega gesla za zagon aplikacije Web Config, vam ni treba vnesti uporabniškega imena in gesla.



Pomembno:

Ne pozabite vnesti uporabniškega imena in gesla. Če ju pozabite, se morate obrniti na podporo uporabnikom družbe Epson.

3. Če želite spremeniti nastavitve optičnega bralnika, se morate prijaviti kot skrbnik.

Kliknite **Administrator Login** v zgornjem desnem kotu zaslona. Izpolnite polji **User Name** in **Current password** ter kliknite **OK**.

Opomba:

Če se v zgornjem desnem kotu zaslona prikaže **Administrator Logout**, ste se že prijavili kot skrbnik.

Zagon aplikacije Web Config v sistemu Windows

Pri vzpostavljanju povezave med računalnikom in optičnim bralnikom s funkcijo WSD upoštevajte spodnja navodila za zagon aplikacije Web Config.

1. Odprite seznam optičnih bralnikov v računalniku.

- Windows 10

Kliknite gumb »Start« in izberite **Sistem Windows > Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov** v razdelku **Strojna oprema in zvok**.

- Windows 8.1/Windows 8

Izberite **Namizje > Nastavitve > Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov** v oknu **Strojna oprema in zvok** (ali **Strojna oprema**).

- Windows 7

Kliknite gumb »Start,« izberite **Nadzorna plošča > Ogled naprav in tiskalnikov** in **Strojna oprema in zvok**.

2. Z desno tipko miške kliknite svoj optični bralnik in izberite **Lastnosti**.

3. Izberite zavihek **Spletna storitev** in URL.

Optični bralnik za dostop do protokola HTTPS uporablja samopodpisano potrdilo, zato se v brskalniku prikaže opozorilo, ko zaženete Web Config, vendar to ne pomeni, da je prišlo do napake, zato lahko opozorilo varno prezrete.

Opomba:

Če niste nastavili skrbniškega gesla za zagon aplikacije Web Config, vam ni treba vnesti uporabniškega imena in gesla.



Pomembno:

Ne pozabite vnesti uporabniškega imena in gesla. Če ju pozabite, se morate obrniti na podporo uporabnikom družbe Epson.

Aplikacija za nastavitve naprave v omrežju (EpsonNet Config)

EpsonNet Config je program, ki omogoča nastavitve naslovov in protokolov omrežnega vmesnika. Več podrobnosti poiščite v navodilih za uporabo programa EpsonNet Config ali v pomoči programa.

Zagon v sistemu Windows

- Windows 10

Kliknite gumb »Start« in izberite **EpsonNet > EpsonNet Config**.

- Windows 8.1/Windows 8

V čarobni gumb »Iskanje« vnesite ime programa in nato izberite prikazano ikono.

- Windows 7/Windows Vista

Kliknite gumb Start in izberite **Vsi programi** ali **Programi > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Zagon v sistemu Mac OS

Izberite **Pojdi > Programi > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Programska oprema za upravljanje naprav v omrežju (Epson Device Admin)

Epson Device Admin je večfunkcijska programska oprema za upravljanje naprave v omrežju.

Na voljo so te funkcije.

- Nadzorovanje ali upravljanje do 2000 tiskalnikov ali optičnih bralnikov prek segmenta
- Ustvarjanje podrobnega poročila, na primer za potrošni material ali stanje izdelka
- Posodobitev vdelane programske opreme izdelka
- Uvajanje naprave v omrežje
- Uporaba enotnih nastavitvev za več naprav.

Epson Device Admin lahko prenesete s spletnega mesta s podporo družbe Epson. Več informacij najdete v dokumentaciji ali pomoči za Epson Device Admin.

Aplikacija za ustvarjanje paketov gonilnikov (EpsonNet SetupManager)

EpsonNet SetupManager je programska oprema za ustvarjanje paketa za preprosto namestitvev optičnega bralnika, kot je namestitev gonilnika za optični bralnik itd. Ta programska oprema omogoča skrbniku, da ustvari enolične pakete programske opreme in jih porazdeli med skupine.

Več informacij najdete na regionalnem spletnem mestu družbe Epson.

<http://www.epson.com>

Elementi možnosti in informacije o potrošnem materialu

Kode enote Nosilna folija

Z enoto Nosilna folija lahko optično preberete nepravilno oblikovane izvornike ali fotografije, na katerih lahko hitro nastanejo raze. Izvornike, večje od A4 lahko optično preberete tako, da nosilno folijo prepognete na polovico.

Ime dela	Kode *
Nosilna folija	B12B819051

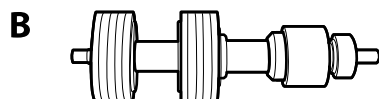
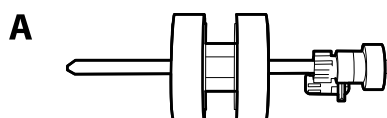
* Uporabite lahko le nosilno folijo s kodo.

Povezane informacije

- ➔ “Splošni tehnični podatki izvornikov za optično branje” na strani 30
- ➔ “Vstavljanje velikih izvornikov” na strani 49
- ➔ “Vstavljanje nepravilno oblikovanih izvornikov” na strani 52
- ➔ “Vstavljanje fotografij” na strani 55

Kode kompleta valjev

Ko število optično prebranih kopij preseže številko za servis, morate zamenjati dele (pobiralni in ločevalni valj). Najnovejše število optično prebranih kopij si lahko ogledate na nadzorni plošči ali v aplikaciji Epson Scan 2 Utility.



A: pobiralni valj, B: ločevalni valj

Ime dela	Kode	Življenjski cikel
Komplet valjev	B12B819671 B12B819681 (samo v Indiji)	200,000*

* Ta številka je bila dosežena z zaporednim optičnim branjem z uporabo testnih izvornikov družbe Epson in predstavlja smernico za cikel zamenjave. Cikel zamenjave je lahko drugačen in je odvisen od različnih vrst papirja, kot je papir, ki ustvari veliko papirnega prahu, ali papir z grobo površino, ki lahko skrajša življenjski cikel.

Povezane informacije

- ➔ [“Zamenjava kompleta valjev” na strani 184](#)
- ➔ [“Ponastavitev števila optično prebranih kopij” na strani 188](#)

Kode kompleta za čiščenje

Ta komplet uporabite za čiščenje notranjosti optičnega bralnika. Ta komplet vsebuje tekočino in krpo za čiščenje.

Ime dela	Kode
Komplet za čiščenje	B12B819291

Povezane informacije

- ➔ [“Čiščenje notranjosti optičnega bralnika” na strani 179](#)

Tehnični podatki izvornikov in vstavljanje izvornikov

Tehnični podatki izvornikov.	30
Vstavljanje izvornikov.	35

Tehnični podatki izvornikov

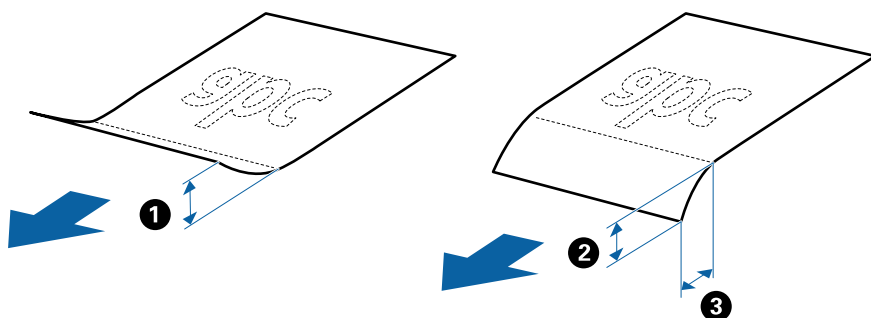
V tem poglavju so opisani tehnični podatki in stanja izvornikov, ki jih lahko naložite v ADF.

Splošni tehnični podatki izvornikov za optično branje

Vrsta izvornika	Debelina	Velikost
Navaden papir	Od 27 do 413 g/m ²	Največ: 215,9×6096,0 mm (8,5×240,0 palcev)
Fini papir	Velikost A8 ali manj: od 127 do 413 g/m ²	Najmanj: 50,8×50,8 mm (2,0×2,0 palca)
Recikliran papir		
Razglednica	Plastične kartice: 1,24 mm (0,05 palca) ali manj (vključno z reliefnim tiskom)	Velikost izvornika, ki ga je mogoče naložiti, je odvisna od vrste izvornikov in ločljivosti optičnega branja.
Poslovna vizitka		
Ovojnice	Plastificirane kartice: 0,8 mm (0,03 palca) ali manj	
Plastične kartice, skladne s standardom ISO7810 ID-1 (z reliefnim tiskom ali brez njega)		
Plastificirane kartice		
Termični papir		

Opomba:

- Vsi izvorniki morajo biti ravni pri vodilnem robu.
- Prepričajte se, da upognjeni deli na vodilnem robu izvornikov ne presegajo tega razpona.
 - 1 mora biti 3 mm ali manjši.
 - 2 mora biti 1 mm ali manjši, če je 2 enak ali manjši od 3. Če je 3 enak ali 10-krat večji od 2, je lahko 2 večji od 1 mm.



- Tudi če izvornik ustreza tehničnim podatkom za izvornike, ki jih lahko naložite v enoto ADF, ga morda ne bo mogoče podati iz enote ADF ali pa se bo kakovost optično prebrane kopije poslabšala, odvisno od lastnosti in kakovosti papirja.

Tehnični podatki izvornikov standardne velikosti

Seznam izvornikov standardne velikosti, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

Velikost	Mera	Debelina	Vrsta papirja	Zmogljivost nalaganja*
Legal	215,9×355,6 mm (8,5×14 palcev)	Od 27 do 413 g/m ²	Navaden papir Fini papir Recikliran papir	Debelina svežnja izvornikov: pod 12 mm (0,47 palca) 80 g/m ² : 80 listov 90 g/m ² : 69 listov 104 g/m ² : 59 listov 127 g/m ² : 50 listov 157 g/m ² : 40 listov 209 g/m ² : 30 listov 256 g/m ² : 24 listov 413 g/m ² : 14 listov Zmogljivost nalaganja se razlikuje glede na vrsto papirja.
Letter	215,9×279,4 mm (8,5×11 palcev)			
A4	210×297 mm (8,3×11,7 palca)			
B5	182×257 mm (7,2×10,1 palca)			
A5	148×210 mm (5,8×8,3 palca)			
B6	128×182 mm (5,0×7,2 palca)			
A6	105×148 mm (4,1×5,8 palcev)			
A8	52×74 mm (2,1×2,9 palca)	Od 127 do 413 g/m ²		Debelina svežnja izvornikov: pod 12 mm (0,47 palca) 80 g/m ² : 100 listov 90 g/m ² : 86 listov 104 g/m ² : 74 listov 127 g/m ² : 62 listov 157 g/m ² : 50 listov 209 g/m ² : 38 listov 256 g/m ² : 30 listov 413 g/m ² : 18 listov Zmogljivost nalaganja se razlikuje glede na vrsto papirja.
Poslovna vizitka	55×89 mm (2,1×3,4 palca)	210 g/m ²		

* Med optičnim branjem lahko znova naložite izvornike do največje dovoljene zmogljivosti.

Tehnični podatki dolgega papirja

Tehnični podatki dolgega papirja, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

Velikost	Debelina	Vrsta papirja	Zmogljivost nalaganja
Največja širina: 215,9 mm (8,5 palca) Največja dolžina: 6096,0 mm (240,0 palcev)*	Od 50 do 130 g/m ²	Navaden papir Fini papir Recikliran papir	1 list

* Spodaj so navedene informacije o največji dolžini glede na ločljivost optičnega branja.

- Od 50 do 200 pik na palec: 6096,0 mm (240,0 palcev)
- Od 201 do 300 pik na palec: 5461,0 mm (215,0 palcev)
- Od 301 do 600 pik na palec: 1346,0 mm (53,0 palcev)

Tehnični podatki plastičnih kartic

Tehnični podatki plastičnih kartic, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

Velikost	Vrsta kartice	Debelina	Zmogljivost nalaganja	Smer nalaganja
Vrsta ISO7810 ID-1 54,0×85,6 mm (2,1×3,3 palca)	Z reliefnim tiskom	1,24 mm (0,05 palca) ali manj	1 kartica	Vodoravno (ležeče)
	Brez reliefnega tiska	0,76 mm (0,03 palca) do 1,1 mm (0,04 palca)*	5 kartic	
		Manj kot 0,76 mm (0,03 palca)	5 kartic	

* Te kartice lahko optično preberete le, če je ločljivost 300 pik na palec ali manjša in če onemogočite način **Počasi**.

Tehnični podatki plastificiranih kartic

Tehnični podatki plastificiranih kartic, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

Velikost	Debelina	Zmogljivost nalaganja
120,0×150,0 mm (4,7×5,9 palcev) ali manjše	0,8 mm (0,03 palca) ali manj	1 kartica

Tehnični podatki za izvornike, ki uporabljajo enoto Nosilna folija

Izbirna enota Nosilna folija je list, ki je zasnovan za prenos izvornikov skozi optični bralnik. Optično lahko preberete izvornike, ki so večji od A4/Letter, pomembne dokumente ali fotografije, ki jih ne smete poškodovati, tanek papir, nepravilno oblikovane izvornike in druge izvornike.

V spodnji tabeli so navedeni pogoji za uporabo enote Nosilna folija.

Vrsta	Velikost	Debelina	Zmogljivost nalaganja enote Nosilna folija
Izvorniki, ki jih ni mogoče neposredno naložiti v optični bralnik	A3* ¹ A4 B4* ¹ Letter Legal* ¹ B5 A5 B6 A6 A8 Velikost po meri: <input type="checkbox"/> Širina: do 431,8 mm (17 palcev)* ² <input type="checkbox"/> Dolžina: do 297 mm (11,7 palca)* ³	0,3 mm (0,012 palca) ali manj (brez debeline enote Nosilna folija)	10 listov

*1 Prepognjeno na polovico za nastavitev.

*2 Izvornike, ki so širši od 215,9 mm (8,5 palcev), je treba prepogniti na polovico.

*3 Vodilni rob izvornika morate položiti k delu za vezavo enote Nosilna folija, če želite optično prebrati izvornik, katerega dolžina je približno 297 mm (11,7 palcev). V nasprotnem primeru bo dolžina optično prebrane slike morda daljša od predvidene, saj optični bralnik prebere konec enote Nosilna folija, če v aplikaciji izberete **Samodejno zaznaj** za nastavitev **Velikost dokumenta**.

Povezane informacije

➔ ["Kode enote Nosilna folija" na strani 27](#)

Tehnični podatki ovojníc

Tehnični podatki ovojníc, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

Velikost	Mera	Debelina	Zmogljivost nalaganja
C6	114×162 mm (4,49×6,38 palca) (standardna velikost)	0,38 mm (0,015 palca) ali manj	10 ovojníc
DL	110×220 mm (4,33×8,66 palca) (standardna velikost)		

Vrste izvornikov, pri katerih je treba posredovati

Spodaj navedene vrste izvornikov morda ne bodo uspešno optično prebrane.

- Izvorniki z neravno površino, kot je papir z glavo pisma.
- Izvorniki z gubami ali črtami za prepogibanje
- Preluknjani izvorniki
- Izvorniki z nalepkami ali etiketami
- Papir brez ogljika
- Upognjeni izvorniki
- Premazan papir

Pomembno:

Papir brez ogljika vsebuje kemične snovi, ki lahko poškodujejo valje. Če želite optično prebrati papir brez ogljika, redno čistite pobiralni in ločevalni valj. Z optičnim branjem papirja brez ogljika boste morda tudi hitreje skrajšali življenjsko dobo valjev kot z optičnim branjem navadnega papirja.

Opomba:

- Nagubani izvorniki bodo morda bolje optično prebrani, če upočasnite hitrost podajanja med optičnim branjem ali zgladite gube, preden naložite izvornik.
- Če želite optično prebrati občutljive izvornike ali izvornike, ki se lahko nagubajo, uporabite enoto Nosilna folija (naprodaj ločeno).
- Če želite optično prebrati izvornike, ki so nepravilno prepoznani kot dva podana lista, pred nadaljevanjem optičnega branja možnost **DFDS** (preskoči zaznavanje dveh podanih listov) na nadzorni plošči nastavite na **Vklopi** ali pa izberite **Izklopljeno** za možnost **Zaznaj dva podana lista** na zavihku **Glavne nastavitve** v oknu aplikacije Epson Scan 2.
Če uporabljate Document Capture Pro, lahko okno odprete tako, da pritisnete gumb **Detailed Settings** na zaslonu **Scan Settings**.
- Nalepke ali etikete morate čvrsto prilepiti na izvornike tako, da iz njih ne štrli lepilo.
- Upognjene izvornike pred optičnim branjem poskusite sploščiti.

Povezane informacije

- ➔ [“Osnovne optičnega bralnika” na strani 17](#)
- ➔ [“Vzdrževanje” na strani 178](#)

Vrste izvornikov, ki jih ne smete optično prebrati

Spodaj navedenih vrst izvornikov ne smete optično prebrati.

- Fotografije
- Knjižice
- Hranilne knjižice
- Potni listi
- Izvorniki, ki niso iz papirja (kot so prozorne folije, tkanina in kovinske folije)
- Izvorniki s sponkami za papir
- Izvornik, na katerih je lepilo

- Strgani izvorniki
- Zelo zmečkani ali upognjeni izvorniki
- Prosojni izvorniki, kot je film OHP
- Izvorniki s karbonskim papirjem na hrbtne strani
- Izvorniki z mokrim črnilom
- Izvorniki, na katerih so prilepljeni samolepljivi listki

Opomba:

- Neposredno v optično bralnik ne podajajte fotografij, dragocenih izvornikov umetnin ali pomembnih dokumentov, za katere želite, da se ne poškodujejo ali zbledijo. Če je izvornik napačno podan, se lahko zmečka ali poškoduje. Pri optičnem branju takih izvornikov uporabite enoto Nosilna folija (naprodaj ločeno).*
- Z enoto Nosilna folija (naprodaj ločeno) lahko optično preberete tudi raztrgane, zmečkane ali upognjene izvornike.*

Povezane informacije

- ➔ [“Fotografije” na strani 54](#)

Vstavljanje izvornikov

Izvorniki standardne velikosti

Tehnični podatki izvornikov standardne velikosti

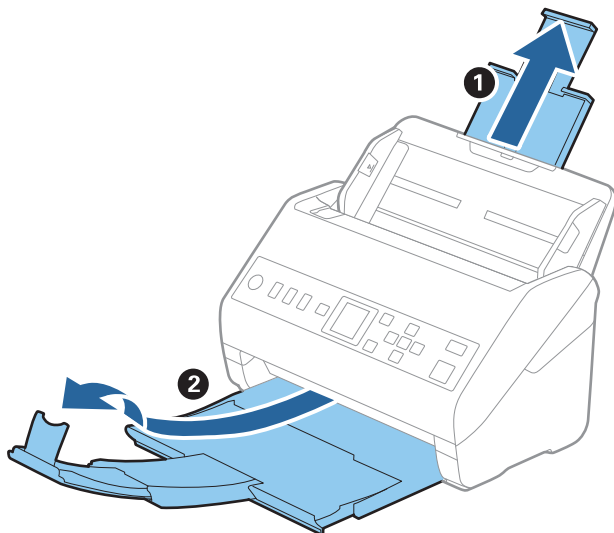
Seznam izvornikov standardne velikosti, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

Velikost	Mera	Debelina	Vrsta papirja	Zmogljivost nalaganja*
Legal	215,9×355,6 mm (8,5×14 palcev)	Od 27 do 413 g/m ²	Navaden papir Fini papir Recikliran papir	Debelina svežnja izvirnikov: pod 12 mm (0,47 palca) 80 g/m ² : 80 listov 90 g/m ² : 69 listov 104 g/m ² : 59 listov 127 g/m ² : 50 listov 157 g/m ² : 40 listov 209 g/m ² : 30 listov 256 g/m ² : 24 listov 413 g/m ² : 14 listov Zmogljivost nalaganja se razlikuje glede na vrsto papirja.
Letter	215,9×279,4 mm (8,5×11 palcev)			
A4	210×297 mm (8,3×11,7 palca)			
B5	182×257 mm (7,2×10,1 palca)			
A5	148×210 mm (5,8×8,3 palca)			
B6	128×182 mm (5,0×7,2 palca)			
A6	105×148 mm (4,1×5,8 palcev)			
A8	52×74 mm (2,1×2,9 palca)	Od 127 do 413 g/m ²		Debelina svežnja izvirnikov: pod 12 mm (0,47 palca) 30 listov
Poslovna vizitka	55×89 mm (2,1×3,4 palca)	210 g/m ²		

* Med optičnim branjem lahko znova naložite izvirnike do največje dovoljene zmogljivosti.

Vstavljanje standardnih izvornikov

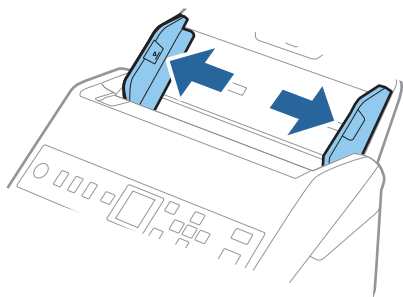
1. Razširite podaljšek vhodnega pladnja. Izvlecite izhodni pladenj, razširite podaljšek izhodnega pladnja in dvignite zaporo.



Opomba:

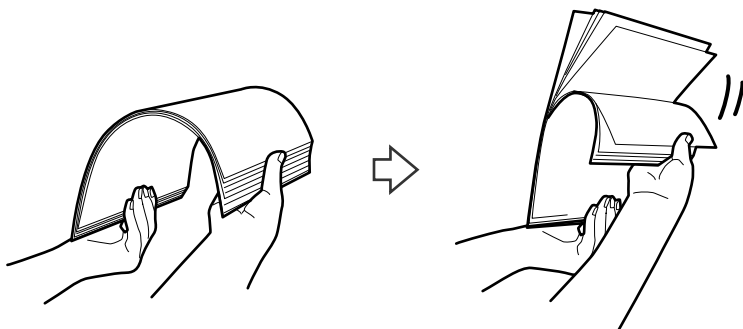
- Pri izvornikih velikosti A4 ali večjih izvornikih ne pozabite izvleči in razširiti podaljška vhodnega pladnja.
- Podaljške vhodnega pladnja morate izvleči in razširiti tako, da so nekoliko daljši od dolžine izvornika, nato pa dvignite zaporo, da bodo izvršeni izvorniki pravilno naloženi na izhodni pladenj.
- Zaporo lahko premikate naprej in nazaj na podaljšku izhodnega pladnja, tako da lahko preprosto prilagodite mesto zapore najboljšemu položaju za izvornike, ki jih boste optično prebrali.
- Če se debeli izvorniki zaletijo v izhodni pladenj in padejo z njega, zložite izhodni pladenj in ga ne uporabljajte za nalaganje izvršenih izvornikov.
- Če na optično prebrane slike še vedno vplivajo izvorniki, ki se zaletijo v površino pod optičnim bralnikom, priporočamo, da optični bralnik premaknete na rob mize, kjer bodo lahko izvršeni izvorniki prosto padli na tla, kjer jih lahko pobere pozneje.

2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.

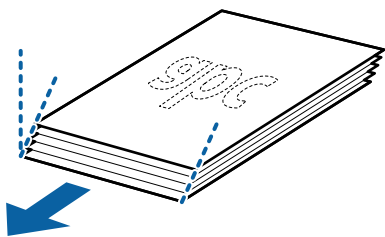


3. Prepahajte izvornike.

Izvornike pridržite na obeh koncih in jih nekajkrat prepahajte.

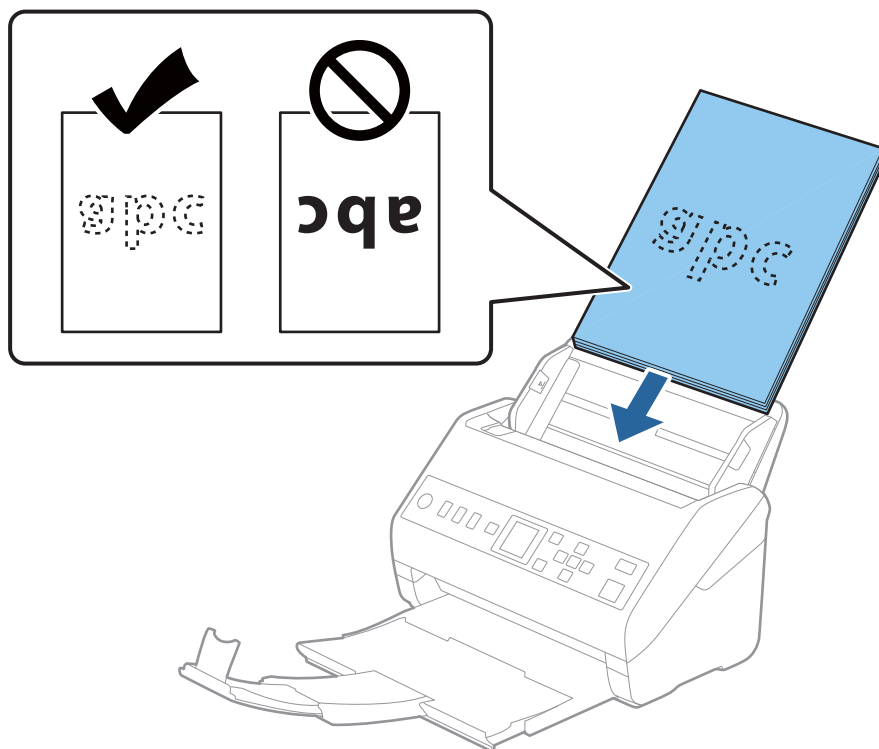


4. Poravnajte robove izvornikov tako, da je natisnjena stran obrnjena navzdol, in nato vodilni rob potisnite v obliko klina.

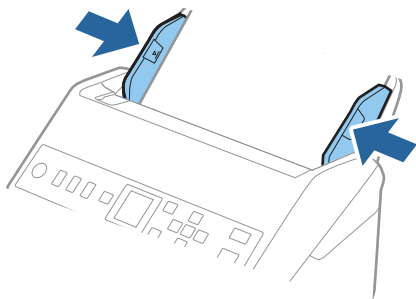


5. Izvornike naložite na vhodni pladenj tako, da so z licem obrnjeni navzdol, zgornji rob pa je obrnjen proti enoti ADF.

Izvornike potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavijo.

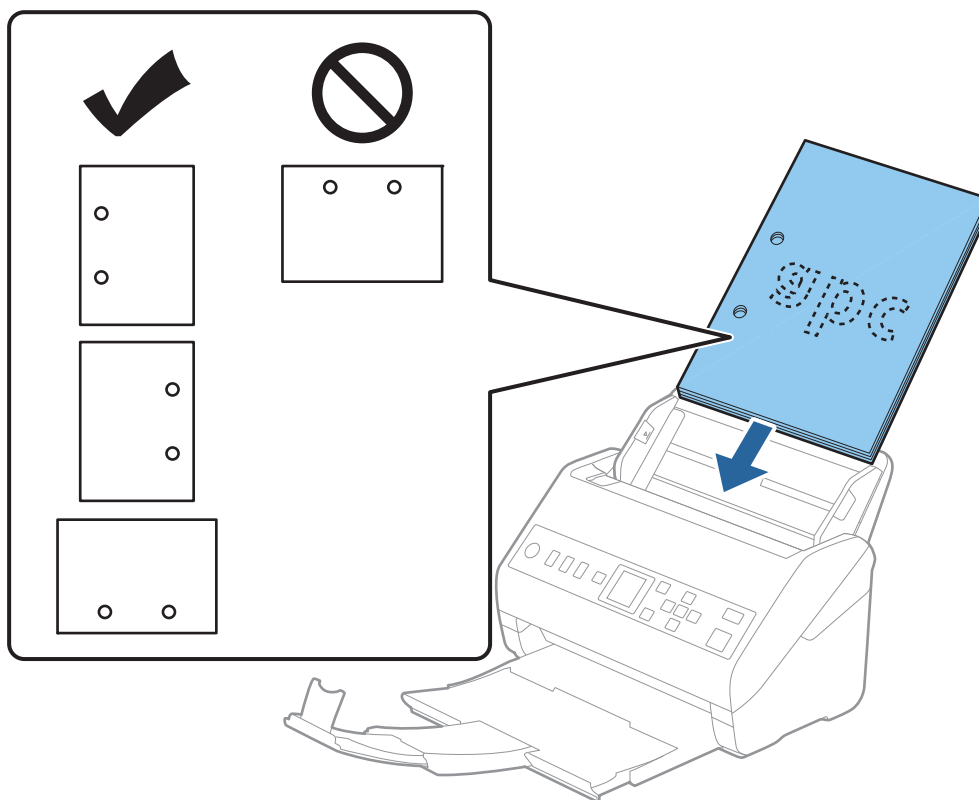


6. Vodila robov potisnite tako, da se prilegajo robu izvornikov, in se prepričajte, da med izvorniki in vodili robov ni vrzeli. V nasprotnem primeru bodo izvorniki morda podani postrani.



Opomba:

- ❑ Pri optičnem branju izvornikov z luknjami, kot so nevezani listi, naložite izvornik tako, da so luknje obrnjene proti strani ali navzdol. Na sredini izvornikov ne sme biti nobenih lukenj na 30 mm (1,2 palca) pasu. Vendar pa so luknje lahko znotraj 30 mm (1,2 palca) pasa od vodilnega roba izvornikov. Robovi lukenj ne smejo biti prepognjeni ali zviti.



- ❑ Pri optičnem branju z gubami, zaradi katerih se papir zagozdi ali sta podani dve strani, boste to težavo morda lahko odpravili tako, da omogočite način **Počasi**. To naredite tako, da na nadzorni plošči izberete **Nastavitve > Nast. opt. bralnika > Počasi** in nato to možnost nastavite na **Vklopi**, da upočasnite optično branje.

Dolg papir

Tehnični podatki dolgega papirja

Tehnični podatki dolgega papirja, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

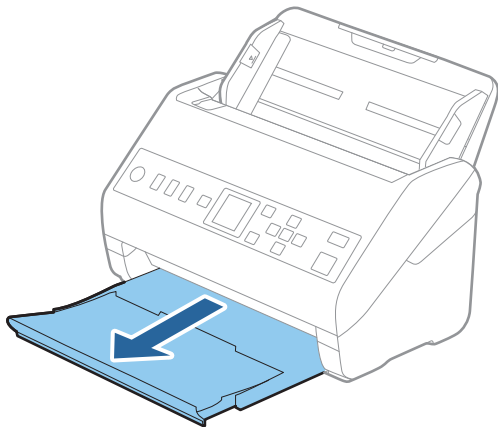
Velikost	Debelina	Vrsta papirja	Zmogljivost nalaganja
Največja širina: 215,9 mm (8,5 palca) Največja dolžina: 6096,0 mm (240,0 palcev)*	Od 50 do 130 g/m ²	Navaden papir Fini papir Recikliran papir	1 list

* Spodaj so navedene informacije o največji dolžini glede na ločljivost optičnega branja.

- Od 50 do 200 pik na palec: 6096,0 mm (240,0 palcev)
- Od 201 do 300 pik na palec: 5461,0 mm (215,0 palcev)
- Od 301 do 600 pik na palec: 1346,0 mm (53,0 palcev)

Vstavljanje dolgega papirja

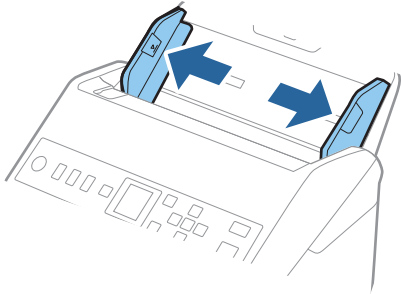
1. Izvlecite izhodni pladenj.



Opomba:

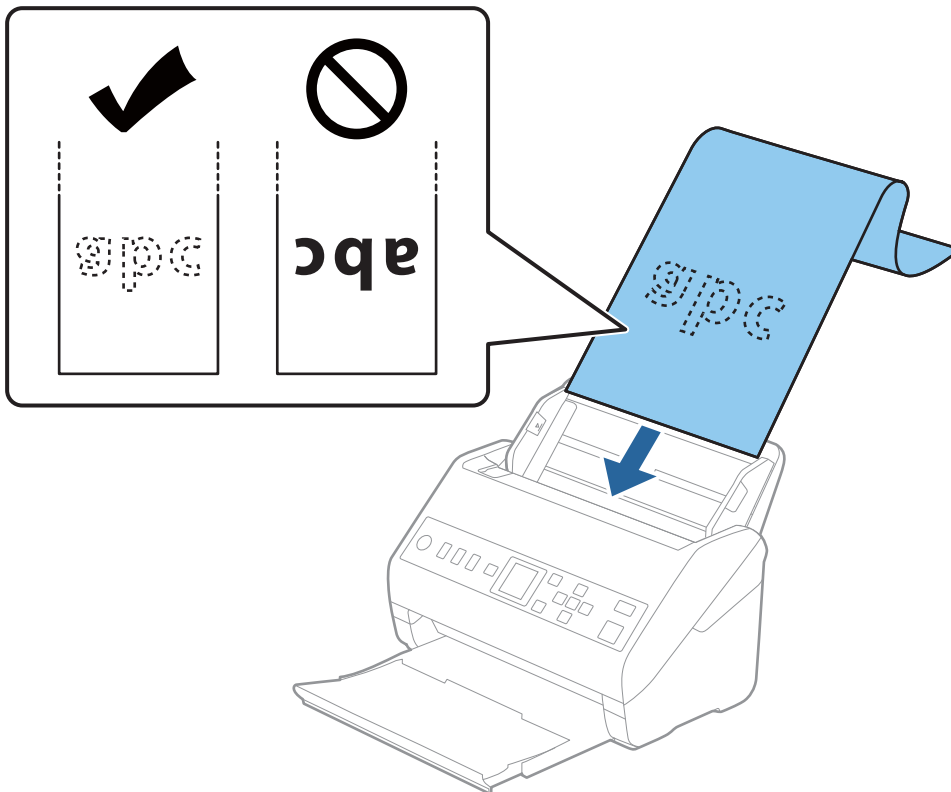
Ne izvlecite podaljška vhodnega pladnja in podaljškov izhodnega pladnja ter ne dvignite zapore.

2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.

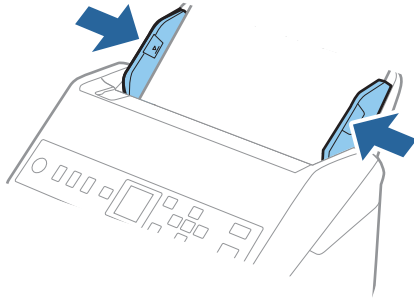


3. Dolgi izvornik naložite naravnost na vhodni pladenj tako, da je z licem obrnjen navzdol, zgornji rob pa je obrnjen proti enoti ADF.

Izvornik potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavi.



4. Vodila robov nastavite tako, da se prilegajo robu dolgega papirja, in se prepričajte, da med robom papirja in vodili robov ni vrzeli. V nasprotnem primeru bodo izvorniki morda podani postrani.



Opomba:

- ❑ Spodaj so navedene informacije o največji dolžini glede na ločljivost optičnega branja.

- Od 50 do 200 pik na palec: 6096,0 mm (240,0 palcev)
- Od 201 do 300 pik na palec: 5461,0 mm (215,0 palcev)
- Od 301 do 600 pik na palec: 1346,0 mm (53,0 palcev)

- ❑ Velikost papirja morate nastaviti v oknu aplikacije Epson Scan 2.

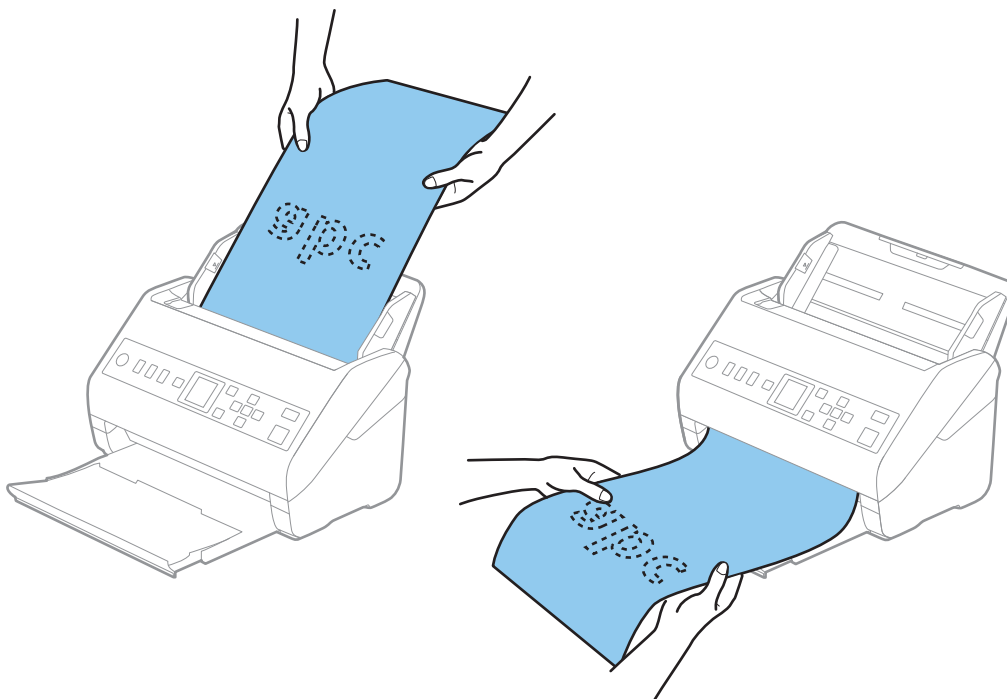
Če uporabljate Document Capture Pro, lahko okno odprete tako, da pritisnete gumb **Detailed Settings** na zaslonu **Scan Settings**.

V oknu aplikacije Epson Scan 2 lahko velikost papirja nastavite na tri načine.

Če je dolžina papirja 3048 mm (120 palcev) ali manj, lahko uporabite možnost **Samod. zazn. (dolg pap.)**, s katero boste samodejno zaznali velikost.

Če je dolžina papirja večja od 3048 mm (120 palcev), morate izbrati **Po meri** in nato vnesti velikost papirja. Če je dolžina papirja 5461 mm (215 palcev) ali manj, lahko uporabite možnost **Zaznaj dolžino papirja**, da vam ne bo treba vnesti višine papirja. Če je papir daljši od 5461 mm (215 palcev), morate vnesti širino in višino papirja.

- ❑ Dolg papir podprite na vhodni strani, da ne bo padel iz enote ADF, in izhodni strani, da izvrženi papir ne bo padel z izhodnega pladnja.



Povezane informacije

➔ “Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v oknu aplikacije Epson Scan 2” na strani 118

Plastične kartice

Tehnični podatki plastičnih kartic

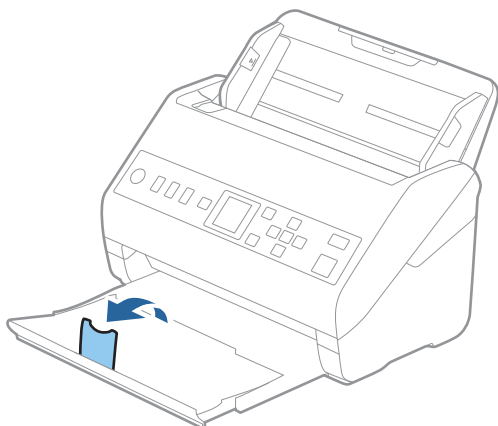
Tehnični podatki plastičnih kartic, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

Velikost	Vrsta kartice	Debelina	Zmogljivost nalaganja	Smer nalaganja
Vrsta ISO7810 ID-1 54,0×85,6 mm (2,1×3,3 palca)	Z reliefnim tiskom	1,24 mm (0,05 palca) ali manj	1 kartica	Vodoravno (ležeče)
	Brez reliefnega tiska	0,76 mm (0,03 palca) do 1,1 mm (0,04 palca)*	5 kartic	
		Manj kot 0,76 mm (0,03 palca)	5 kartic	

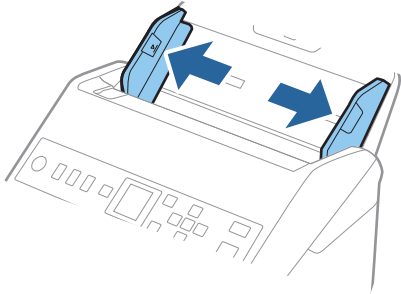
* Te kartice lahko optično preberete le, če je ločljivost 300 pik na palec ali manjša in če onemogočite način **Počasi**.

Vstavljanje plastičnih kartic

1. Izvlecite izhodni pladenj in dvignite zaporo.

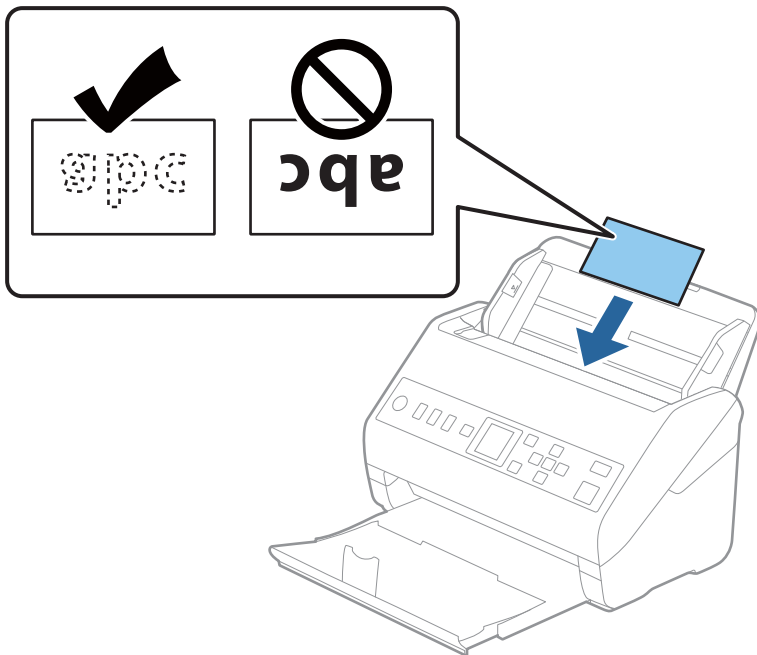


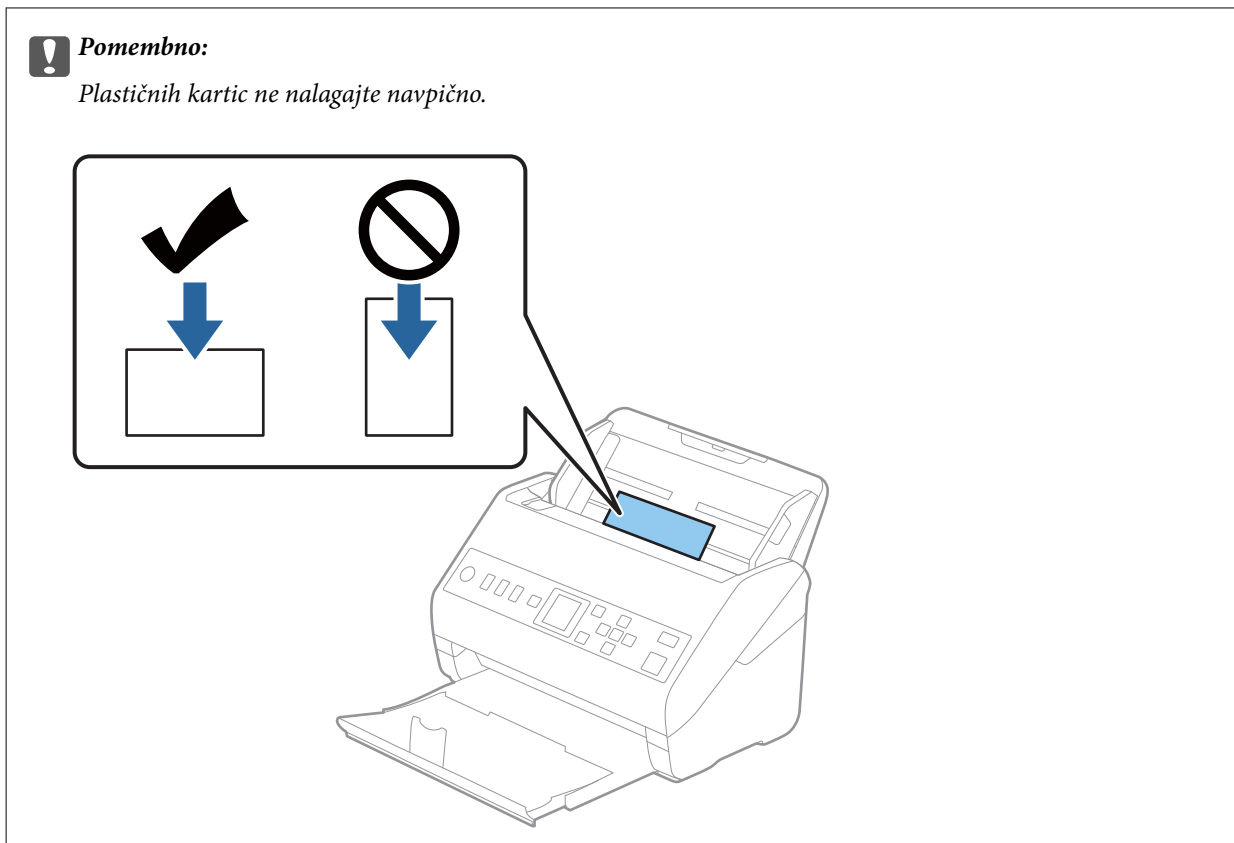
2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.



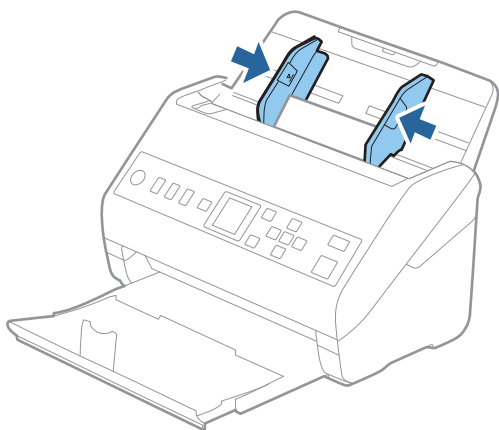
3. Plastične kartice naložite na vhodni pladenj tako, da so z licem obrnjene navzdol, zgornji rob pa je obrnjen proti enoti ADF.

Plastične kartice potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavijo.





4. Vodila robov nastavite tako, da se prilegajo plastičnim karticam.



Opomba:

Če želite optično prebrati plastične kartice, izberite ustrezno nastavitvev v oknu aplikacije Epson Scan 2.

Če uporabljate Document Capture Pro, lahko okno odprete tako, da pritisnete gumb **Detailed Settings** na zaslonu **Scan Settings**.

Izberite **Plastična kartica** v razdelku **Velikost dokumenta** ali pa izberite **Izklopljeno** v razdelku **Zaznaj dva podana lista** na zavihku **Glavne nastavitve** v aplikaciji Epson Scan 2. Podrobnosti najdete v pomoči za Epson Scan 2.

Če je možnost **Zaznaj dva podana lista** omogočena v oknu aplikacije Epson Scan 2 in pride do napake dveh podanih listov, odstranite kartico iz ADF in jo znova naložite ter pritisnite gumb ▼ in nato izberite **DFDS** (preskoči zaznavanje dveh podanih listov) na nadzorni plošči, da jo nastavite na **Vklopi**. S tem onemogočite **Zaznaj dva podana lista** za naslednje optično branje in nato znova zaženite optično branje. Z možnostjo **DFDS** onemogočite **Zaznaj dva podana lista** samo za en list.

Povezane informacije

➔ [“Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v oknu aplikacije Epson Scan 2” na strani 118](#)

Plastificirane kartice

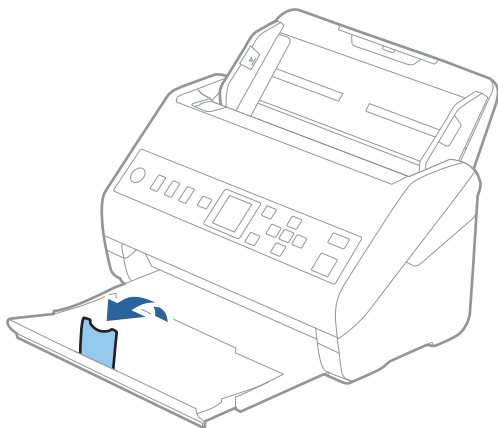
Tehnični podatki plastificiranih kartic

Tehnični podatki plastificiranih kartic, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

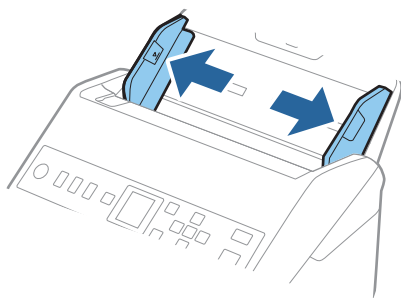
Velikost	Debelina	Zmogljivost nalaganja
120,0×150,0 mm (4,7×5,9 palcev) ali manjše	0,8 mm (0,03 palca) ali manj	1 kartica

Vstavljanje plastificiranih kartic

1. Izvlecite izhodni pladenj in dvignite zaporo.

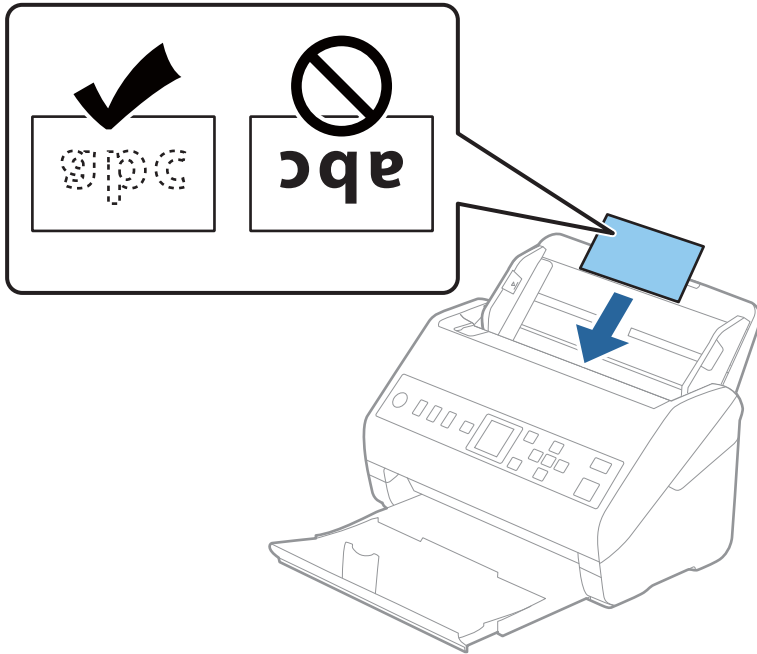


2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.

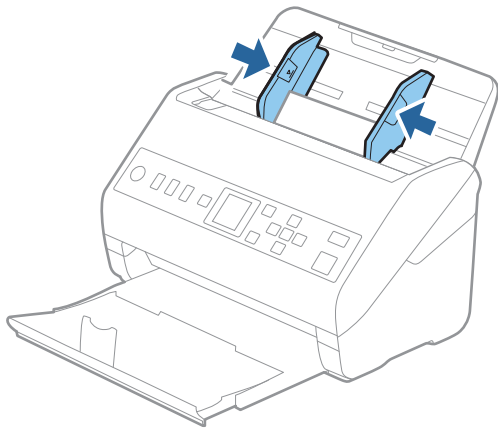


3. Plastificirane kartice naložite na vhodni pladenj tako, da so z licem obrnjene navzdol, zgornji rob pa je obrnjen proti enoti ADF.

Plastificirane kartice potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavijo.



4. Vodila robov nastavite tako, da se prilegajo plastificiranim karticam.



Opomba:

Če želite optično prebrati plastificirane kartice, izberite ustrezno nastavitve v oknu aplikacije Epson Scan 2.

Če uporabljate Document Capture Pro, lahko okno odprete tako, da pritisnete gumb **Detailed Settings** na zaslonu **Scan Settings**.

- ❑ Če želite povečati natančnost samodejnega zaznavanja velikosti, izberite zavihek **Glavne nastavitve > Velikost dokumenta > Nastavitve > Opt. preberi prevleč. kartico**. Podrobnosti najdete v pomoči za Epson Scan 2.
- ❑ Izberite zavihek **Glavne nastavitve > Zaznaj dva podana lista > Izklopljeno**. Podrobnosti najdete v pomoči za Epson Scan 2.

Če je možnost **Zaznaj dva podana lista** omogočena v oknu aplikacije Epson Scan 2 in pride do napake dveh podanih listov, odstranite kartico iz ADF in jo znova naložite ter pritisnite gumb ▼ in nato izberite **DFDS** (preskoči zaznavanje dveh podanih listov) na nadzorni plošči, da jo nastavite na **Vklopi**. S tem onemogočite **Zaznaj dva podana lista** za naslednje optično branje in nato znova zaženite optično branje. Z možnostjo **DFDS** onemogočite **Zaznaj dva podana lista** samo za en list.

Povezane informacije

➔ [“Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v oknu aplikacije Epson Scan 2” na strani 118](#)

Veliki izvorniki

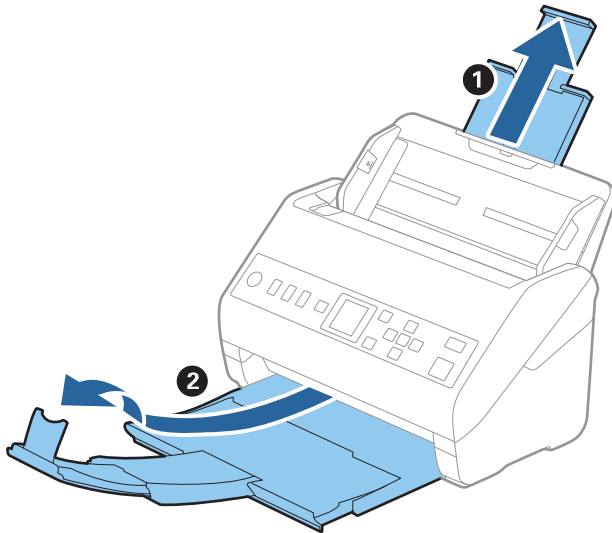
Tehnični podatki velikih izvornikov

Če uporabite enoto Nosilna folija, ki je naprodaj ločeno, in izvornike prepognete na polovico, lahko optično preberete izvornike, ki so večji od A4, na primer A3 ali B4.

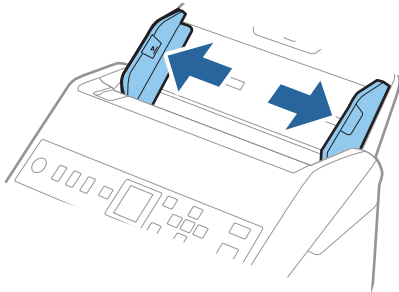
Velikost	Debelina	Vrsta papirja	Zmogljivost nalaganja enote Nosilna folija
Do A3	0,3 mm (0,012 palca) ali manj (brez debeline enote Nosilna folija)	Navaden papir Fini papir Recikliran papir	10 nosilnih folij

Vstavljanje velikih izvornikov

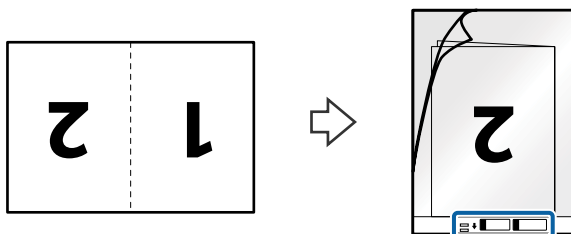
1. Razširite podaljšek vhodnega pladnja. Izvlecite izhodni pladenj, razširite podaljšek izhodnega pladnja in dvignite zaporo.



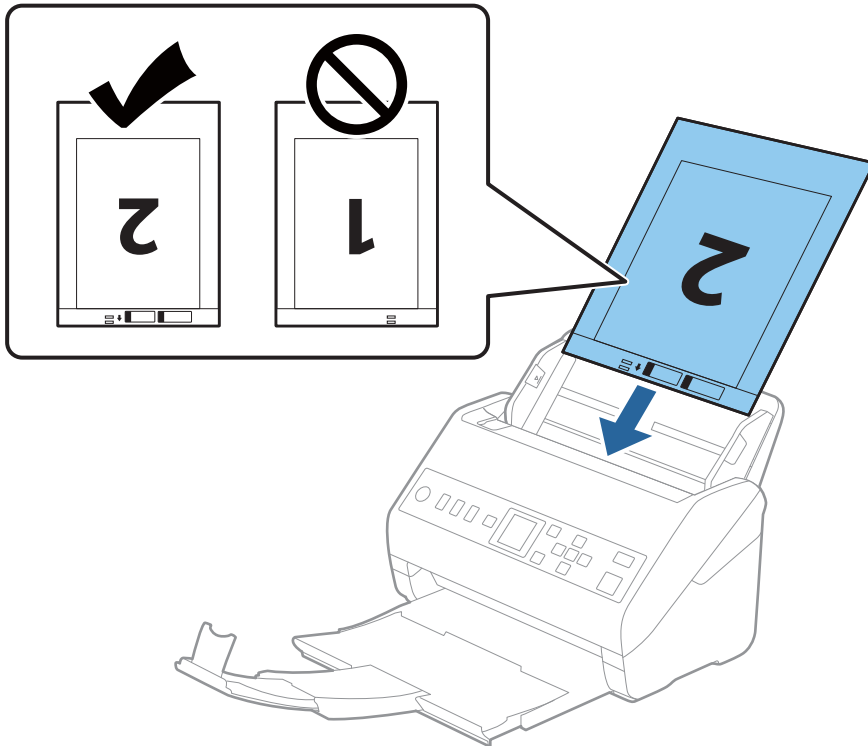
2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.



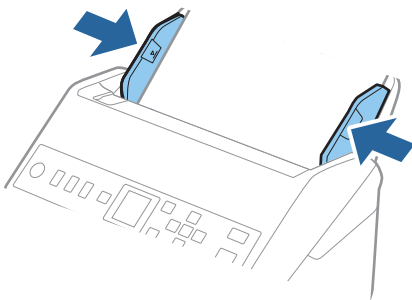
3. Enoto Nosilna folija vstavite tako, da je slika na sprednjem robu obrnjena navzgor, izvornik pa vstavite v nosilno folijo tako, da ga prepognete na polovico, da je stran, ki jo želite optično prebrati, z licem obrnjena navzven, desna stran pa proti sprednjemu delu optičnega bralnika.



4. Enoto Nosilna folija naložite na vhodni pladenj tako, da je zgornji rob obrnjen proti enoti ADF.
Enoto Nosilna folija potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavi.

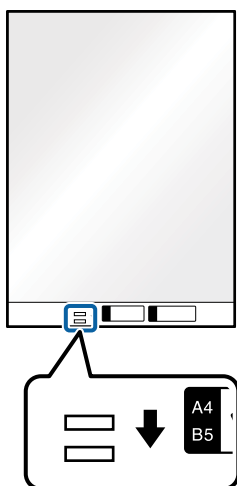


5. Vodila robov potisnite tako, da se prilegajo robu enote, Nosilna folija, in se prepričajte, da med enoto Nosilna folija in vodili robov ni vrzeli. V nasprotnem primeru bo nosilna folija morda podana postrani.



Opomba:

- ❑ *Enoto Nosilna folija, ki je opraskana ali je bila optično prebrana več kot 3000-krat, boste morda morali prenehati uporabljati.*
- ❑ *Če želite optično prebrati obe velikosti in jih zlepiti, nastavite ustrezno nastavitvev v oknu aplikacije Epson Scan 2. Če uporabljate Document Capture Pro, lahko okno odprete tako, da pritisnete gumb **Detailed Settings** na zaslonu **Scan Settings**.
Izberite **Obojestransko** v razdelku **Optično branje strani** in nato še **Levo in desno** v razdelku **Zlepi slike** v oknu aplikacije Epson Scan 2. Podrobnosti najdete v pomoči za Epson Scan 2.*
- ❑ *Če za optično branje Nosilna folija izberete **Samodejno zaznaj** za nastavitvev **Velikost dokumenta**, je slika samodejno optično prebrana tako, da je uporabljena možnost **Ukrivljenost papirja** v nastavitvi **Popravi ukrivljenost dokumenta**.*
- ❑ *Vodilni rob izvornika morate položiti k delu za vezavo enote Nosilna folija, če želite optično prebrati izvornik, katerega dolžina je približno 297 mm. V nasprotnem primeru bo dolžina optično prebrane slike morda daljša od predvidene, saj optični bralnik prebere konec enote Nosilna folija, če v oknu aplikacije Epson Scan 2 izberete **Samodejno zaznaj** za nastavitvev **Velikost dokumenta**.*
- ❑ *Uporabljate lahko le Nosilna folija, ki je zasnovana za vaš optični bralnik. Optični bralnik samodejno prepozna Nosilna folija tako, da zazna dve majhni pravokotni luknji na sprednjem robu. Luknji morata biti vedno čisti in nezakriti.*



Povezane informacije

- ➔ [“Kode enote Nosilna folija” na strani 27](#)
- ➔ [“Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v oknu aplikacije Epson Scan 2” na strani 118](#)

Nepravilno oblikovani izvorniki

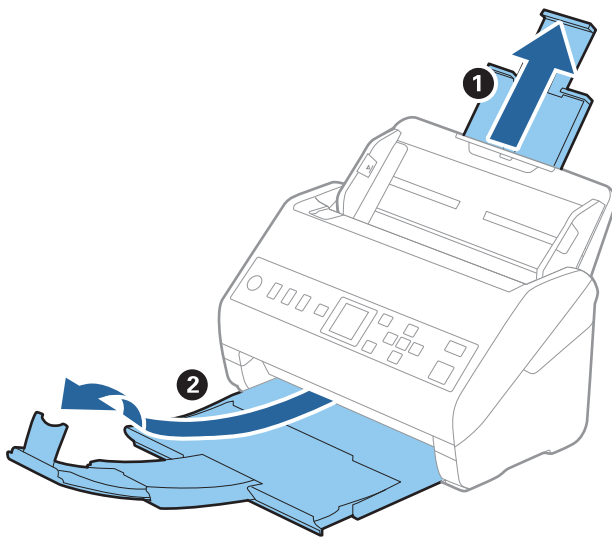
Tehnični podatki nepravilno oblikovanih izvornikov

Če uporabite Nosilna folija, ki je naprodaj ločeno, lahko optično preberete zmečkane, upognjene, zelo tanke ali nepravilno oblikovane izvornike.

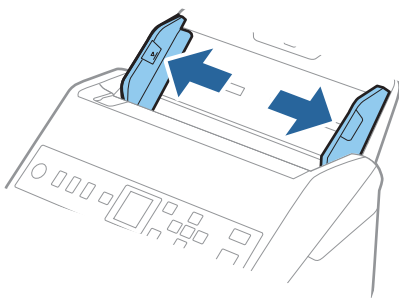
Velikost	Debelina	Zmogljivost nalaganja enote Nosilna folija
Do A4	0,3 mm (0,012 palca) ali manj (brez debeline enote Nosilna folija)	10 listov

Vstavljanje nepravilno oblikovanih izvornikov

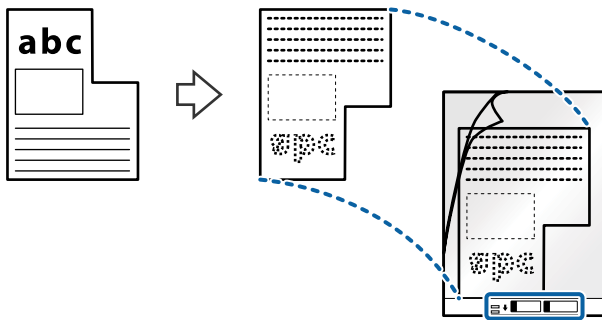
1. Razširite podaljšek vhodnega pladnja. Izvlecite izhodni pladenj, razširite podaljšek izhodnega pladnja in dvignite zaporo.



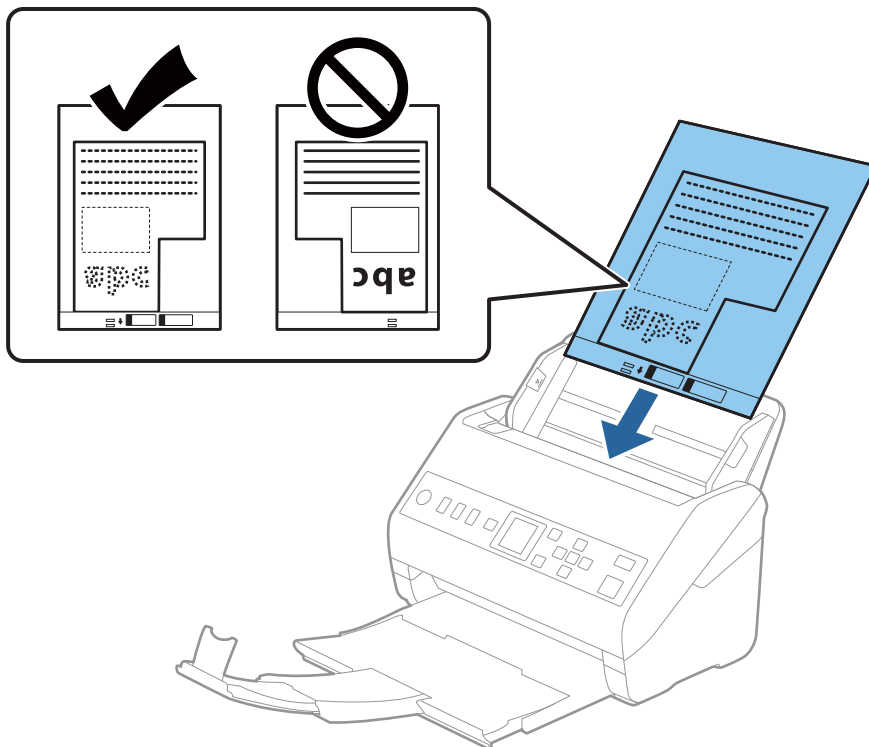
2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.



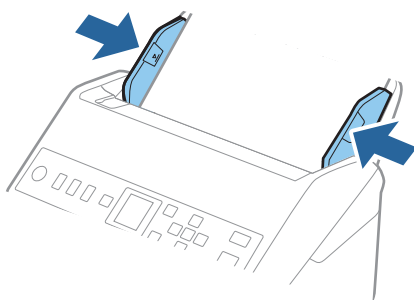
3. Enoto Nosilna folija vstavite tako, da je slika na sprednjem robu obrnjena navzgor, izvornik pa postavite na sredino enote Nosilna folija tako, da je stran, ki jo želite optično prebrati, z licem obrnjena navzdol.



4. Enoto Nosilna folija naložite na vhodni pladenj tako, da je zgornji rob obrnjen proti enoti ADF. Enoto Nosilna folija potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavi.

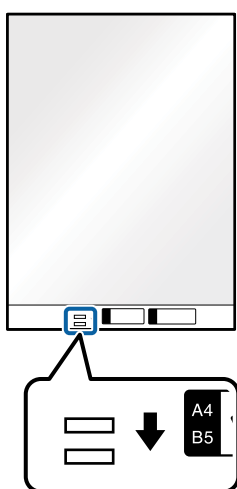


5. Vodila robov potisnite tako, da se prilegajo robu enote, Nosilna folija, in se prepričajte, da med enoto Nosilna folija in vodili robov ni vrzeli. V nasprotnem primeru bo nosilna folija morda podana postrani.



Opomba:

- Enoto Nosilna folija, ki je opraskana ali je bila optično prebrana več kot 3000-krat, boste morda morali prenehati uporabljati.
- Če na seznamu **Velikost dokumenta** ne najdete ustrezne velikosti za izvornik, ki ga želite optično prebrati, izberite **Samodejno zaznaj**.
Če uporabljate Epson Scan 2, lahko izberete tudi **Po meri**, da ustvarite velikost dokumenta po meri.
- Če za optično branje Nosilna folija izberete **Samodejno zaznaj** za nastavitev **Velikost dokumenta**, je slika samodejno optično prebrana tako, da je uporabljena možnost **Ukrivljenost papirja** v nastavitvi **Popravi ukrivljenost dokumenta**.
- Uporabljate lahko le Nosilna folija, ki je zasnovana za vaš optični bralnik. Optični bralnik samodejno prepozna Nosilna folija tako, da zazna dve majhni pravokotni luknji na sprednjem robu. Luknji morata biti vedno čisti in nezakriti.



Povezane informacije

- ➔ [“Kode enote Nosilna folija” na strani 27](#)
- ➔ [“Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v oknu aplikacije Epson Scan 2” na strani 118](#)

Fotografije

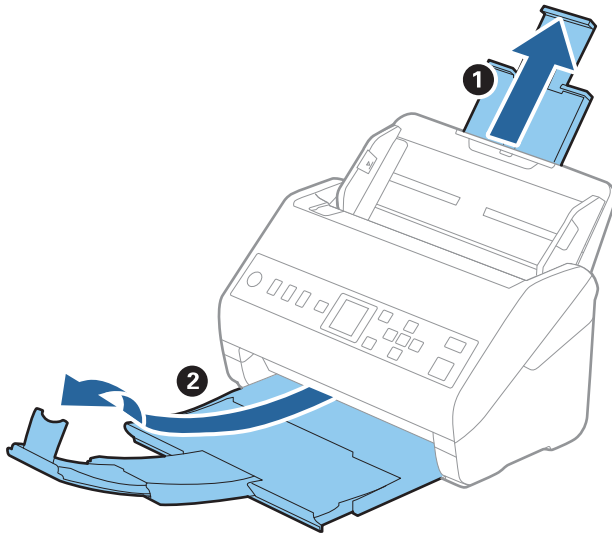
Tehnični podatki fotografij

Če uporabite Nosilna folija, ki je naprodaj ločeno, lahko optično preberete fotografije brez skrbi, da bi jih poškodovali.

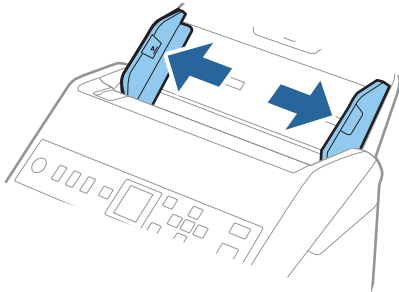
Velikost	Debelina	Zmogljivost nalaganja enote Nosilna folija
Do A4	0,3 mm (0,012 palca) ali manj (brez debeline enote Nosilna folija)	10 listov

Vstavljanje fotografij

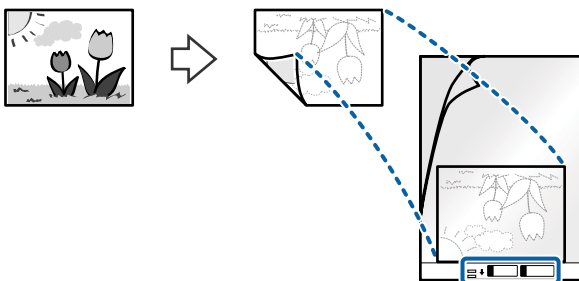
1. Razširite podaljšek vhodnega pladnja. Izvlecite izhodni pladenj, razširite podaljšek izhodnega pladnja in dvignite zaporo.



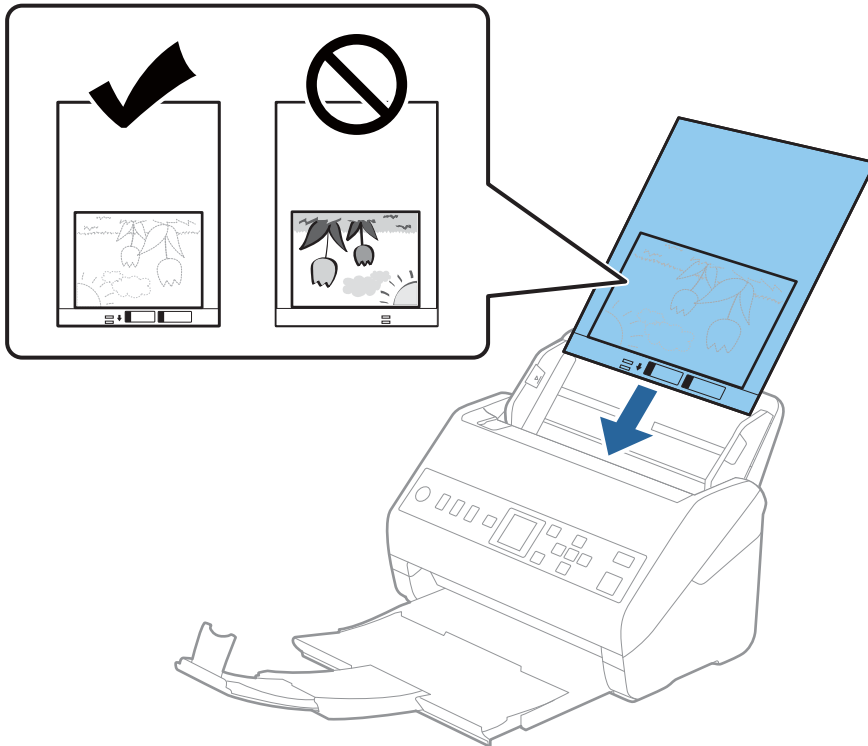
2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.



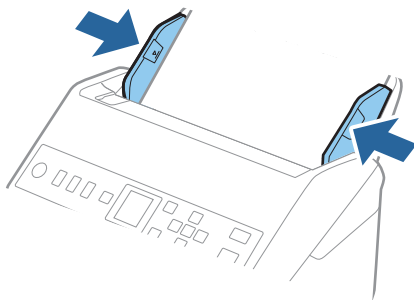
3. Enoto Nosilna folija vstavite tako, da je slika na sprednjem robu obrnjena navzgor, fotografijo pa postavite na sredino enote Nosilna folija tako, da je stran, ki jo želite optično prebrati, z licem obrnjena navzdol.



4. Enoto Nosilna folija naložite na vhodni pladenj tako, da je zgornji rob obrnjen proti enoti ADF. Enoto Nosilna folija potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavi.

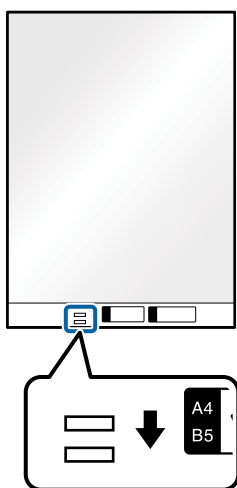


5. Vodila robov potisnite tako, da se prilegajo robu enote, Nosilna folija, in se prepričajte, da med enoto Nosilna folija in vodili robov ni vrzeli. V nasprotnem primeru bo nosilna folija morda podana postrani.



Opomba:

- Enoto Nosilna folija, ki je opraskana ali je bila optično prebrana več kot 3000-krat, boste morda morali prenehati uporabljati.
- Če na seznamu **Velikost dokumenta** ne najdete ustrezne velikosti za izvornik, ki ga želite optično prebrati, izberite **Samodejno zaznaj**.
Če uporabljate Epson Scan 2, lahko izberete tudi **Po meri**, da ustvarite velikost dokumenta po meri.
- Če za optično branje Nosilna folija izberete **Samodejno zaznaj** za nastavev **Velikost dokumenta**, je slika samodejno optično prebrana tako, da je uporabljena možnost **Ukrivljenost papirja** v nastavitvi **Popravi ukrivljenost dokumenta**.
- Fotografije ne puščajte v enoti Nosilna folija predolgo.
- Uporabljate lahko le Nosilna folija, ki je zasnovana za vaš optični bralnik. Optični bralnik samodejno prepozna Nosilna folija tako, da zazna dve majhni pravokotni luknji na sprednjem robu. Luknji morata biti vedno čisti in nezakriti.



Povezane informacije

- ➔ “Kode enote Nosilna folija” na strani 27
- ➔ “Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v oknu aplikacije Epson Scan 2” na strani 118

Ovojnice

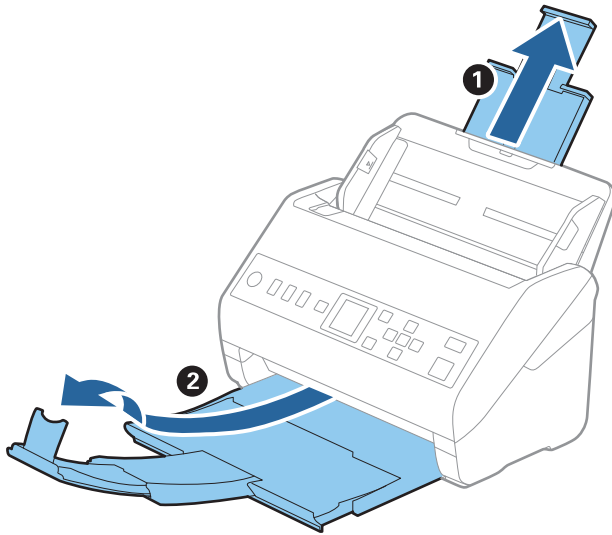
Tehnični podatki ovojnic

Tehnični podatki ovojnic, ki jih lahko naložite v optični bralnik.

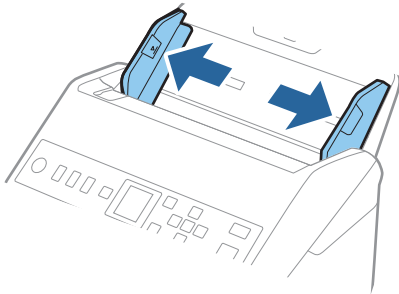
Velikost	Mera	Debelina	Zmogljivost nalaganja
C6	114×162 mm (4,49×6,38 palca) (standardna velikost)	0,38 mm (0,015 palca) ali manj	10 ovojnic
DL	110×220 mm (4,33×8,66 palca) (standardna velikost)		

Vstavljanje ovojnic

1. Razširite podaljšek vhodnega pladnja. Izvlecite izhodni pladenj, razširite podaljšek izhodnega pladnja in dvignite zaporo.

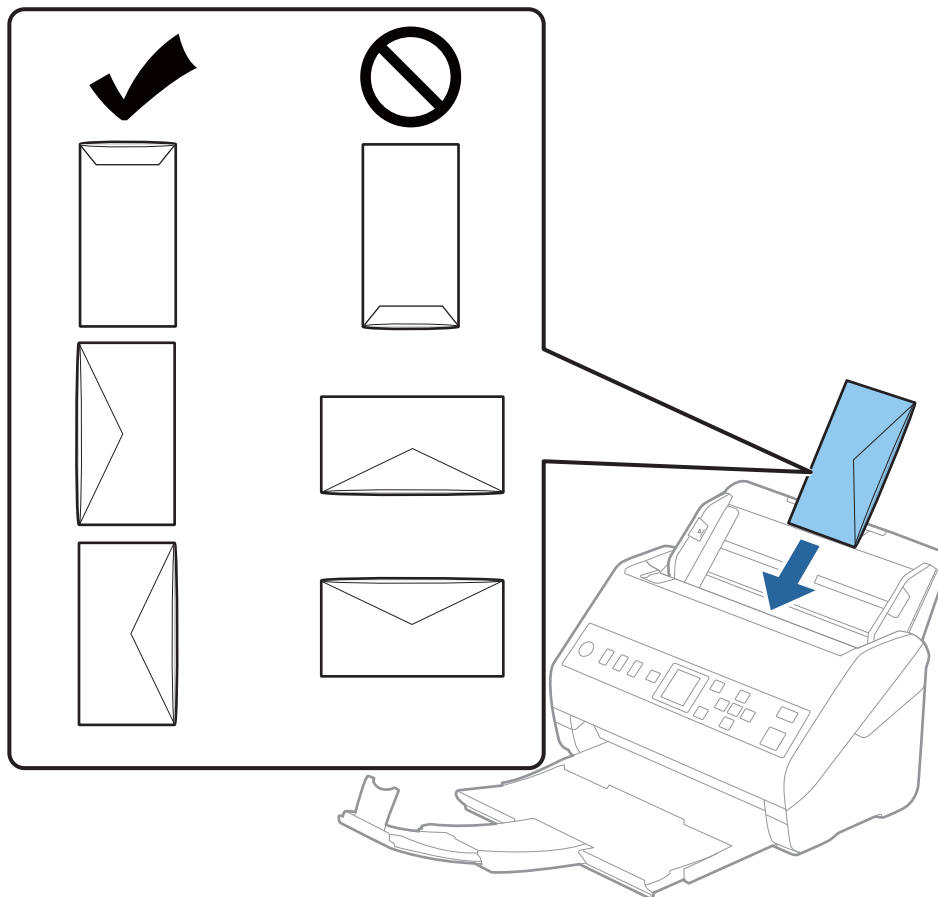


2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.



3. Ovojnice naložite na vhodni pladenj tako, da so z licem obrnjene navzdol, odprti rob (stran z zavihkom) ovojnice pa je obrnjen proti strani. Ovojnice, ki imajo odprti rob (stran z zavihkom) na krajši strani, lahko naložite tako, da je odprti rob (stran z zavihkom) obrnjen navzgor.

Ovojnice potisnite v enoto ADF, dokler se ne ustavijo.



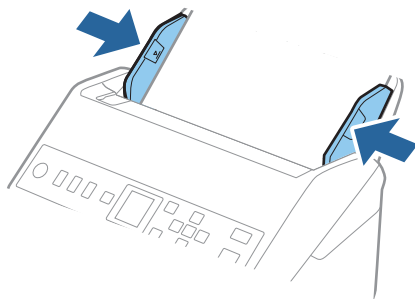
! Pomembno:

Ne nalagajte ovojnic, na katerih je lepilo.

Opomba:

- Ovojnice, ki niso bile odprte z ostrim rezom na robu zavihka, morda ne bodo pravilno optično prebrane.
- Ovojnice, ki še niso bile zapečatenе, lahko naložite z odprtim zavihkom tako, da so z licem obrnjene navzgor.

4. Vodila robov potisnite tako, da se prilegajo robu ovojnic, in se prepričajte, da med ovojnici in vodili robov ni vrzeli. V nasprotnem primeru bodo ovojnice morda podane postrani.



Opomba:

- Priporočamo, da izberete ustrezen kot vrtenja ali **Samodejno** za nastavitvev **Zasukaj** v aplikaciji.

- Če želite optično prebrati ovojnice, izberite ustrežno nastavitvev v oknu aplikacije Epson Scan 2.

Če uporabljate Document Capture Pro, lahko okno odprete tako, da pritisnete gumb **Detailed Settings** na zaslonu **Scan Settings**.

Izberite zavihek **Glavne nastavitve** > **Zaznaj dva podana lista** > **Izklopljeno**. Podrobnosti najdete v pomoči za Epson Scan 2.

Če je možnost **Zaznaj dva podana lista** omogočena v oknu aplikacije Epson Scan 2 in pride do napake dveh podanih listov, odstranite ovojnico iz ADF in jo znova naložite ter pritisnite gumb ▼ in nato izberite **DFDS** (preskoči zaznavanje dveh podanih listov) na nadzorni plošči, da jo nastavite na **Vklopi**. S tem onemogočite **Zaznaj dva podana lista** za naslednje optično branje in nato znova zaženite optično branje. Z možnostjo **DFDS** onemogočite **Zaznaj dva podana lista** samo za en list.

Povezane informacije

- ➔ ["Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v oknu aplikacije Epson Scan 2"](#) na strani 118

Različni izvorniki

Tehnični podatki izvornikov, ki so kombinacija različnih velikosti

Naložite lahko kombinacijo izvornikov velikosti od 50,8×50,8 mm (2,0×2,0 palcev) do A4 (ali Letter). Naložite lahko tudi papir različnih vrst ali debeline.

! Pomembno:

- Pri nalaganju in optičnem branju izvornikov različnih velikosti bodo izvorniki morda podani postani, ker vodila robov ne podpirajo vseh izvornikov.
- Izvorniki se bodo morda zagostili ali bodo podani postrani, če nastavite različne vrste ali zelo različne velikosti izvornikov, kot na primer v naslednjih primerih.

- Debel ali tanek papir

- Papir velikosti A4 in papir v velikosti kartice

Če so izvorniki podani postrani, preverite, ali je optično prebrana slika na voljo.

Opomba:

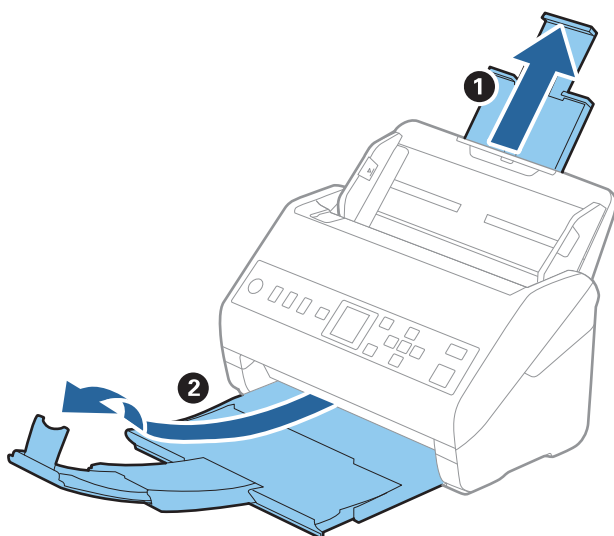
- ❑ Če se izvorniki zagodijo ali niso pravilno podani, boste podajanje morda lahko izboljšali z načinom **Počasi**.
- ❑ Izvornike z različnimi velikostmi in vrstami papirja pa lahko optično preberete tudi tako, da jih naložite posamezno v načinu **Način samodejnega podajanja**.

Vstavljanje kombinacije izvornikov različnih velikosti

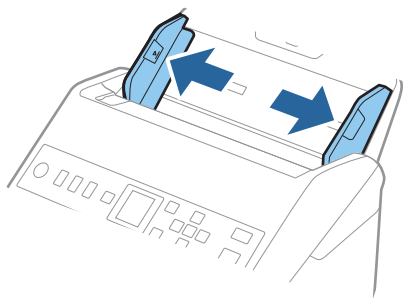
1. Razširite podaljšek vhodnega pladnja. Izvlecite izhodni pladenj, razširite podaljšek izhodnega pladnja in dvignite zaporo.

Opomba:

Če uporabljate debele izvornike, zaprite izhodni pladenj in ga ne uporabljajte za nalaganje izvrženih izvornikov. Tako preprečite, da bi se debeli izvorniki zadeli ob izhodni pladenj in padli iz optičnega bralnika.



2. Popolnoma razširite vodila robov na vhodnem pladnju.



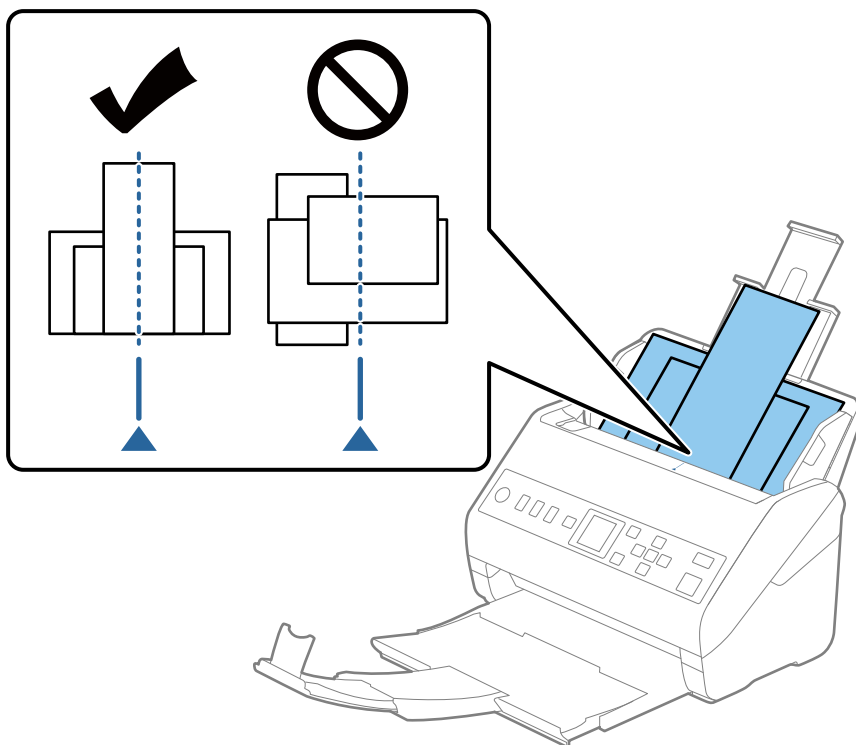
3. Naložite izvornike na sredino vhodnega pladnja v padajočem vrstnem redu velikosti papirja tako, da je najširši izvornik zadaj, najožji pa spredaj.

! **Pomembno:**

Pri nastavljanju izvornikov različnih velikosti upoštevajte spodnja navodila.

- Izvornike naložite tako, da so vodilni robovi poravnani in dokler se ne ustavijo v ADF.
- Izvornike naložite na sredino vhodnega pladnja. Za vodilo uporabite oznako ▲ na optičnem bralniku.
- Izvornike naložite naravnost.

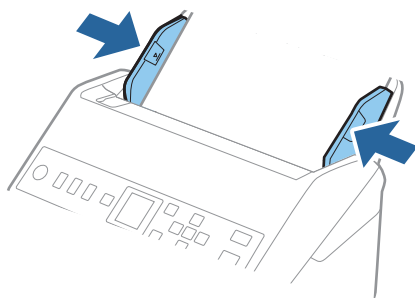
Če jih ne naložite naravnost, bodo izvorniki morda podani postrani oz. se lahko zagozdijo.



Opomba:

Izvornike na vhodni pladenj naložite tako, da so z licem obrnjeni navzdol, in rahlo zamaknite zgornje robove pod kotom tako, da so obrnjeni proti enoti ADF.

4. Vodila robov nastavite tako, da se prilegajo robovom najširšega izvornika.



Povezane informacije

➔ [“Optično branje posameznih izvornikov različnih velikosti ali vrst \(Način samodejnega podajanja\)”](#) na strani 130

Priprava na optično branje prek omrežja

Vzpostavljanje povezave z omrežjem v optičnem bralniku.	65
Konfiguriranje poštnega strežnika.	65
Nastavitev omrežne mape v skupni rabi.	68
Registracija stikov za uporabo.	85
Uporaba funkcije Document Capture Pro Server.	91
Registracija gumbov Prednastavitev ali Hitro pošlj.. . . .	92

Vzpostavljanje povezave z omrežjem v optičnem bralniku

Če optičnim bralnik nima vzpostavljene povezave z omrežjem, uporabite namestitveni program, da vzpostavite povezavo z omrežjem v optičnem bralniku.

Namestitveni program lahko zaženete na enega od teh načinov.

- Nastavitev na spletnem mestu

Obiščite spodnje spletno mesto in vnesite ime izdelka. Izberite **Namestitev** in začnite nastavitev.

<http://epson.sn>

- Nastavitev z diskom s programsko opremo (velja le za modele, ki jim je bil priložen disk s programsko opremo, in uporabnike, ki uporabljajo računalnike s sistemom Windows z diskovnimi pogoni).

Vstavite disk s programsko opremo v računalnik in upoštevajte navodila na zaslonu.

Če želite preveriti omrežno povezavo ali ročno vzpostaviti povezavo z omrežjem, si oglejte razdelek »Sorodne informacije«.

Povezane informacije

➔ [“Preverjanje stanja povezave z omrežjem” na strani 216](#)

Konfiguriranje poštnega strežnika

Poštni strežnik nastavite v Web Config.

Če nastavite poštni strežnik in tako optičnemu bralniku omogočite pošiljanje e-poštnih sporočil, lahko:

- pošiljate rezultate optičnega branja po e-pošti,
- prejimate e-poštna obvestila iz optičnega bralnika.

Pred nastavitvijo preverite naslednje.

- Optični bralnik ima vzpostavljeno povezavo z omrežjem, ki lahko dostopa do poštnega strežnika.
- Informacije o nastavitvi e-pošte v računalniku, ki uporablja isti poštni strežnik kot optični bralnik.

Opomba:

Če uporabljate poštni strežnik v internetu, preverite informacije o nastavitvi pri ponudniku ali na spletnem mestu.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network > Email Server > Basic**.
2. Vnesite vrednost za vsak element.
3. Izberite **OK**.
Prikažejo se izbrane nastavitve.
Ko je namestitev končana, preverite povezavo.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Elementi nastavitve poštnega strežnika

Elementi	Nastavitve in razlaga	
Authentication Method	Določite način preverjanja pristnosti za optični bralnik za dostop do poštnega strežnika.	
	Off	Pri komunikacij s poštnim strežnikom je preverjanje pristnosti onemogočeno.
	SMTP AUTH	Poštni strežnik mora podpirati preverjanje pristnosti SMTP.
	POP before SMTP	Konfigurirajte strežnik POP3, ko izbirate ta način.
Authenticated Account	Če izberete SMTP AUTH ali POP before SMTP kot Authentication Method , vnesite preverjeno ime računa, dolgo med 0 in 255 znaki v ASCII (0x20–0x7E).	
Authenticated Password	Če izberete SMTP AUTH ali POP before SMTP kot Authentication Method , vnesite preverjeno ime računa, dolgo med 0 in 20 znaki v ASCII (0x20–0x7E).	
Sender's Email Address	Vnesite e-poštni naslov pošiljatelja. Vnesite od 0 do 255 znakov ASCII (0x20–0x7E), razen : () < > [] ; ¥. Pika ».« ne more biti prvi znak.	
SMTP Server Address	Vnesite od 0 do 255 znakov A–Z, a–z, 0–9, . - . Uporabite lahko obliko zapisa IPv4 ali popolnoma določenega imena domene (FQDN).	
SMTP Server Port Number	Vnesite številko med 1 in 65535.	
Secure Connection	Določite način varne povezave za e-poštni strežnik.	
	None	Če izberete POP before SMTP v Authentication Method , je način povezave nastavljen na None .
	SSL/TLS	To je na voljo, ko je Authentication Method nastavljen na Off ali SMTP AUTH .
	STARTTLS	To je na voljo, ko je Authentication Method nastavljen na Off ali SMTP AUTH .
Certificate Validation	Potrdilo je potrjeno, ko je to omogočeno. Priporočamo, da to možnost nastavite na Enable .	
POP3 Server Address	Če izberete POP before SMTP za Authentication Method , vnesite naslov strežnika POP3, ki lahko vsebuje od 0 do 255 znakov, in sicer A–Z, a–z, 0–9, . - . Uporabite lahko obliko zapisa IPv4 ali popolnoma določenega imena domene (FQDN).	
POP3 Server Port Number	Če izberete POP before SMTP za Authentication Method , vnesite številko med 1 in 65535.	

Preverjanje povezave s poštnim strežnikom

Lahko preverite povezavo s poštnim strežnikom tako, da opravite preskus povezave.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network > Email Server > Connection Test**.
2. Izberite **Start**.

Preskus povezave do poštnega strežnika se je začel. Po preskusu se prikaže poročilo o preverjanju.

Reference preskusa povezave s poštnim strežnikom

Sporočila	Vzrok
Connection test was successful.	To sporočilo se prikaže ob uspešni povezavi s strežnikom.
SMTP server communication error. Check the following. - Network Settings	To sporočilo se prikaže, ko <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Optični bralnik nima vzpostavljenih povezav z omrežjem <input type="checkbox"/> Strežnik SMTP ne deluje <input type="checkbox"/> Je povezava z omrežjem prekinjena med komunikacijo <input type="checkbox"/> So bili prejeti nepopolni podatki
POP3 server communication error. Check the following. - Network Settings	To sporočilo se prikaže, ko <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Optični bralnik nima vzpostavljenih povezav z omrežjem <input type="checkbox"/> Strežnik POP3 ne deluje <input type="checkbox"/> Je povezava z omrežjem prekinjena med komunikacijo <input type="checkbox"/> So bili prejeti nepopolni podatki
An error occurred while connecting to SMTP server. Check the followings. - SMTP Server Address - DNS Server	To sporočilo se prikaže, ko <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Povezave s strežnikom DNS ni bilo mogoče vzpostaviti <input type="checkbox"/> Imena za strežnik SMTP ni bilo mogoče razrešiti
An error occurred while connecting to POP3 server. Check the followings. - POP3 Server Address - DNS Server	To sporočilo se prikaže, ko <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Povezave s strežnikom DNS ni bilo mogoče vzpostaviti <input type="checkbox"/> Imena za strežnik POP3 ni bilo mogoče razrešiti
SMTP server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	To sporočilo se prikaže, kadar preverjanje pristnosti prek strežnika SMTP ne uspe.
POP3 server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	To sporočilo se prikaže, kadar preverjanje pristnosti prek strežnika POP3 ne uspe.
Unsupported communication method. Check the followings. - SMTP Server Address - SMTP Server Port Number	To sporočilo se prikaže, ko poskusite komunicirati z nepodprtimi protokoli.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to None.	To sporočilo se prikaže, kadar se SMTP med strežnikom in odjemalcem ne ujema ali kadar strežnik ne podpira varne povezave SMTP (povezava SSL).
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to SSL/TLS.	To sporočilo se prikaže, kadar se SMTP med strežnikom in odjemalcem ne ujema ali kadar strežnik ne podpira varne povezave SSL/TLS za varno povezavo SMTP.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to STARTTLS.	To sporočilo se prikaže, kadar se SMTP med strežnikom in odjemalcem ne ujema ali kadar strežnik ne podpira varne povezave STARTTLS za varno povezavo SMTP.
The connection is untrusted. Check the following. - Date and Time	To sporočilo se prikaže, ko so nastavitve datuma in ure v optičnem bralniku nepravilne ali je potrdilo poteklo.
The connection is untrusted. Check the following. - CA Certificate	To sporočilo se prikaže, ko optični bralnik nima korenskega potrdila, ki bi ustrezalo strežniku, ali CA Certificate ni bilo uvoženo.

Sporočila	Vzrok
The connection is not secured.	To sporočilo se prikaže, ko je pridobljeno potrdilo poškodovano.
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to SMTP-AUTH.	To sporočilo se prikaže, kadar se način preverjanja pristnosti med strežnikom in odjemalcem ne ujema. Strežnik podpira preverjanje pristnosti SMTP AUTH.
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to POP before SMTP.	To sporočilo se prikaže, kadar se način preverjanja pristnosti med strežnikom in odjemalcem ne ujema. Strežnik ne podpira preverjanja pristnosti SMTP AUTH.
Sender's Email Address is incorrect. Change to the email address for your email service.	To sporočilo se prikaže, ko je navedeni e-poštni naslov pošiljatelja napačen.
Cannot access the product until processing is complete.	To sporočilo se prikaže, ko je optični bralnik zaseden.

Nastavitev omrežne mape v skupni rabi

Nastavite omrežno mapo v skupni rabi za shranjevanje optično prebrane slike.

Optični bralnik se pri shranjevanju datoteke v mapo prijavi kot uporabnik računalnika, v katerem je bila ustvarjena mapa.

Ustvarjanje mape v skupni rabi

Povezane informacije

- ➔ [“Preden ustvarite mapo v skupni rabi” na strani 68](#)
- ➔ [“Preverjanje omrežnega profila” na strani 69](#)
- ➔ [“Lokacija, kjer je bila ustvarjena mapa v skupni rabi, in primer varnosti” na strani 69](#)
- ➔ [“Dodajanje skupine ali uporabnika z dovoljenim dostopom” na strani 82](#)

Predn ustvarite mapo v skupni rabi

Predn ustvarite mapo v skupni rabi, preverite naslednje.

- Optični bralnik ima vzpostavljeno povezavo z omrežjem, kjer lahko dostopa do računalnika, v katerem bo ustvarjena mapa v skupni rabi.
- V imenu računalnika, kjer bo ustvarjena mapa v skupni rabi, ni večbajtnih znakov.

Pomembno:


Če je v imenu računalnika večbajtni znak, shranjevanje datoteke v mapo v skupni rabi morda ne bo uspelo.

V tem primeru preklopite na računalnik, ki v imenu nima večbajtnega znaka, ali pa spremenite ime računalnika.

Če spreminjate ime računalnika, se pred tem posvetujte s skrbnikom, saj preimenovanje lahko vpliva na nekatere nastavitve, kot sta upravljanje računalnika, dostop do virov itd.

Preverjanje omrežnega profila

Na računalniku, kjer bo ustvarjena mapa v skupni rabi, preverite, ali je skupna raba map na voljo.

1. V računalnik, kjer bo ustvarjena mapa v skupni rabi, se prijavite z uporabniškim računom s pravicami skrbnika.
2. Izberite **Nadzorna plošča > Omrežje in internet > Središče za omrežje in skupno rabo**.
3. Kliknite **Dodatne nastavitve skupne rabe** in nato še  za profil, ob katerem sta prikazani besedi (**trenutni profil**) v prikazanih profilih omrežja.
4. Preverite, ali je v **Skupna raba datotek in tiskalnikov** izbrana možnost **Vklopi skupno rabo datotek in tiskalnikov**.
Če je to že izbrano, kliknite **Prekliči** in zaprite okno.
Kadar spremenite nastavitve, kliknite **Shrani spremembe** in zaprite okno.

Lokacija, kjer je bila ustvarjena mapa v skupni rabi, in primer varnosti

Varnost in priročnost se razlikujeta glede na lokacijo, kjer je bila ustvarjena mapa v skupni rabi.

Za uporabo mape v skupni rabi prek optičnih bralnikov ali drugih računalnikov so potrebna naslednja ta za branje in spreminjanje.

Zavihek **Skupna raba > Dodatna skupna raba > Dovoljenja**

To nadzoruje dovoljenja za omrežni dostop do mape v skupni rabi.

Dovoljenje za dostop zavihka **Varnost**

To nadzoruje dovoljenja za omrežni in lokalni dostop do mape v skupni rabi.

Kadar za mapo v skupni rabi, ki je ustvarjena na namizju (primer ustvarjanja mape v skupni rabi), nastavite **Vsi**, imajo dovoljenje za dostop vsi uporabniki, ki lahko dostopajo do računalnika.

Vendar pa uporabnik, ki nima dovoljenja, ne more dostopati do map, ker je namizje (mapa na namizju) pod nadzorom uporabnikove mape in ima s tem varnostne nastavitve uporabnikove mape. Uporabnik, ki ima dovoljen dostop do zavihka **Varnost** (v tem primeru prijavljeni uporabnik in skrbnik), lahko uporablja mapo.

Spodaj je opisan postopek ustvarjanja ustrezne lokacije.

Ta primer velja za ustvarjanje mape »scan_folder«.

Povezane informacije

- ➔ [“Primer konfiguracije datotečnih strežnikov” na strani 69](#)
- ➔ [“Primer konfiguracije osebne računalnika” na strani 76](#)

Primer konfiguracije datotečnih strežnikov

Ta razlaga predstavlja primer, kako se mapa v skupni rabi ustvari na korenu pogona računalnika v skupni rabi, kot je datotečni strežnik, pod naslednjim pogojem.

Do mape v skupni rabi lahko dostopajo uporabniki, ki imajo nadzorovan dostop, na primer tisti, ki imajo isto domeno računalnika za ustvarjanje mape v skupni rabi.

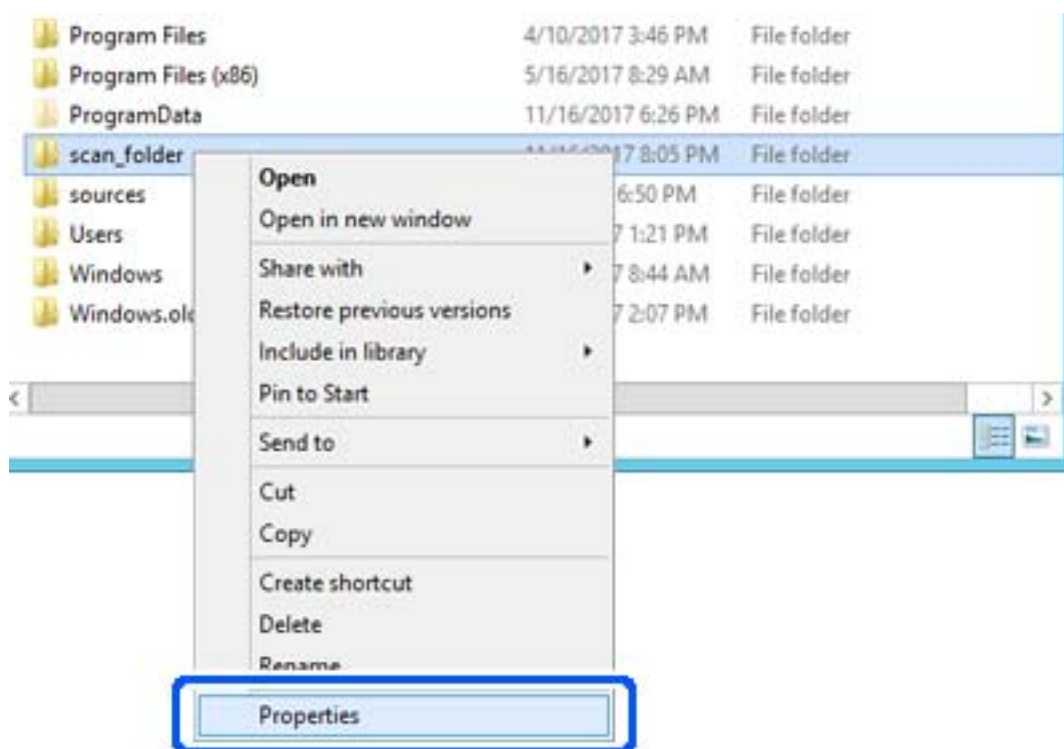
To konfiguracijo nastavite, kadar kateremu koli uporabniku dovolite branje ali zapisovanje v mapo v skupni rabi na računalniku, kot sta datotečni strežnik in računalnik v skupni rabi.

- Mesto za ustvarjanje mape v skupni rabi: koren pogona
- Pot mape: C:\scan_folder
- Dovoljenje za dostop preko omrežja (Dovoljenja za omrežna sredstva): vsi
- Dovoljenje za dostop v datotečnem sistemu (Varnost): overjeni uporabniki

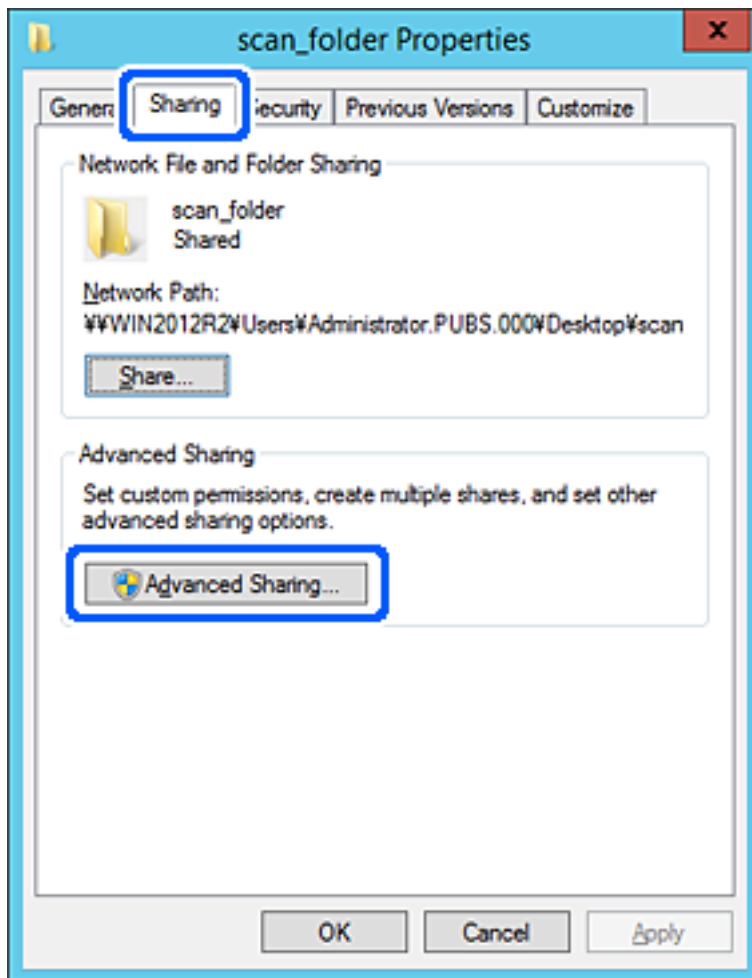
1. V računalnik, kjer bo ustvarjena mapa v skupni rabi, se prijavite z uporabniškim računom s pravicami skrbnika.
2. Zaženite raziskovalca.
3. Na korenu pogona ustvarite mapo in jo poimenujte »scan_folder«.

Za ime mape uporabite 1 do 12 alfanumeričnih znakov. Če presežete omejitev števila znakov za ime mape, do mape morda ne boste mogli normalno dostopati iz različnih okolij.

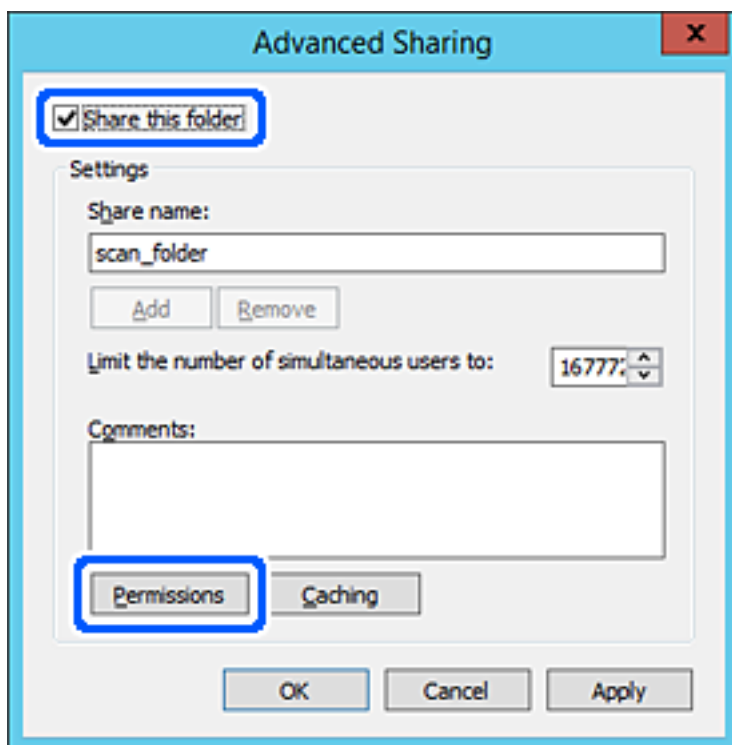
4. Z desno tipko miške kliknite na mapo in izberite **Lastnost**.



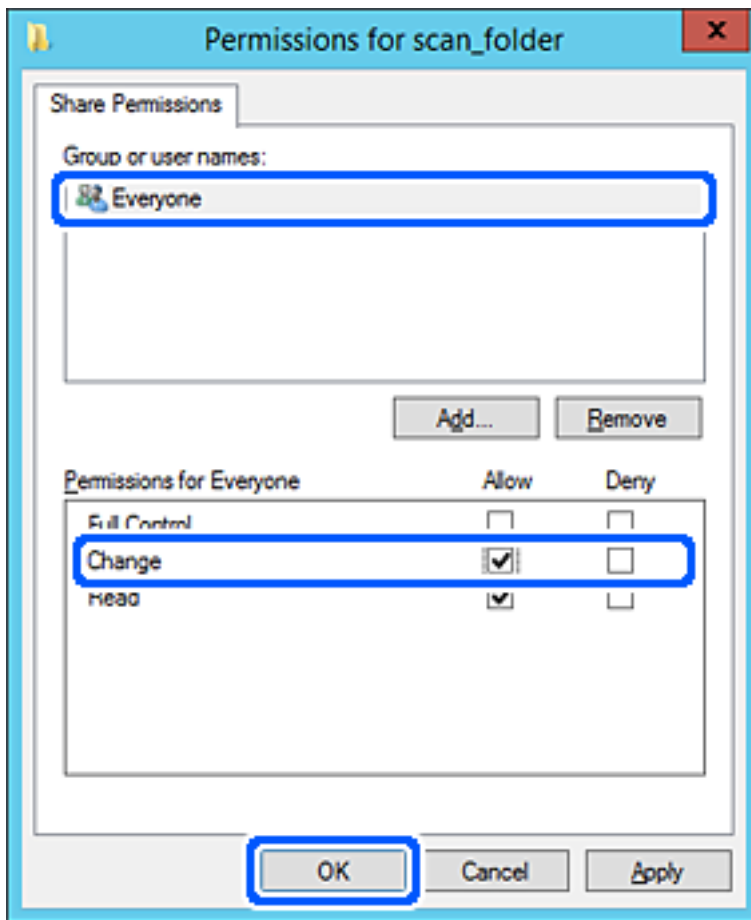
5. Kliknite **Dodatna skupna raba** v zavihku **Skupna raba**.



- Izberite Daj to mapo v skupno rabo in kliknite Dovoljenja.

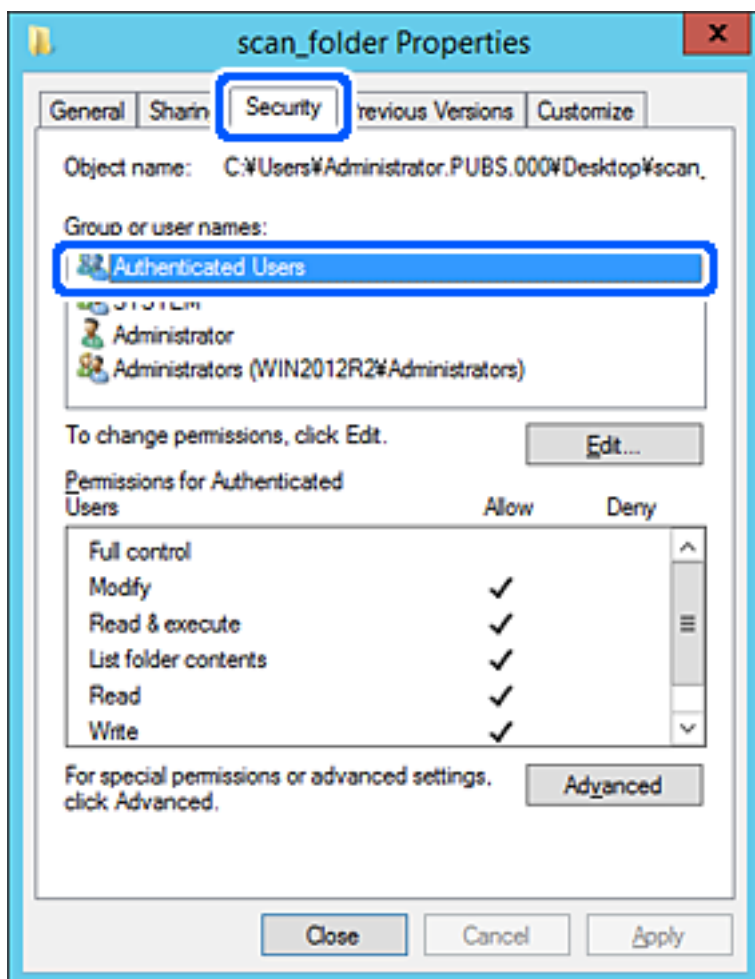


- Izberite skupino **Vsi** pod možnostjo **Imena skupin ali uporabnikov**, izberite **Dovoli** na zavihku **Sprememba** in nato kliknite **OK**.



- Kliknite **OK**.

9. Izberite zavihek **Varnost** in izberite **Overjeni uporabniki** v možnosti **Ime skupin ali uporabnikov**.

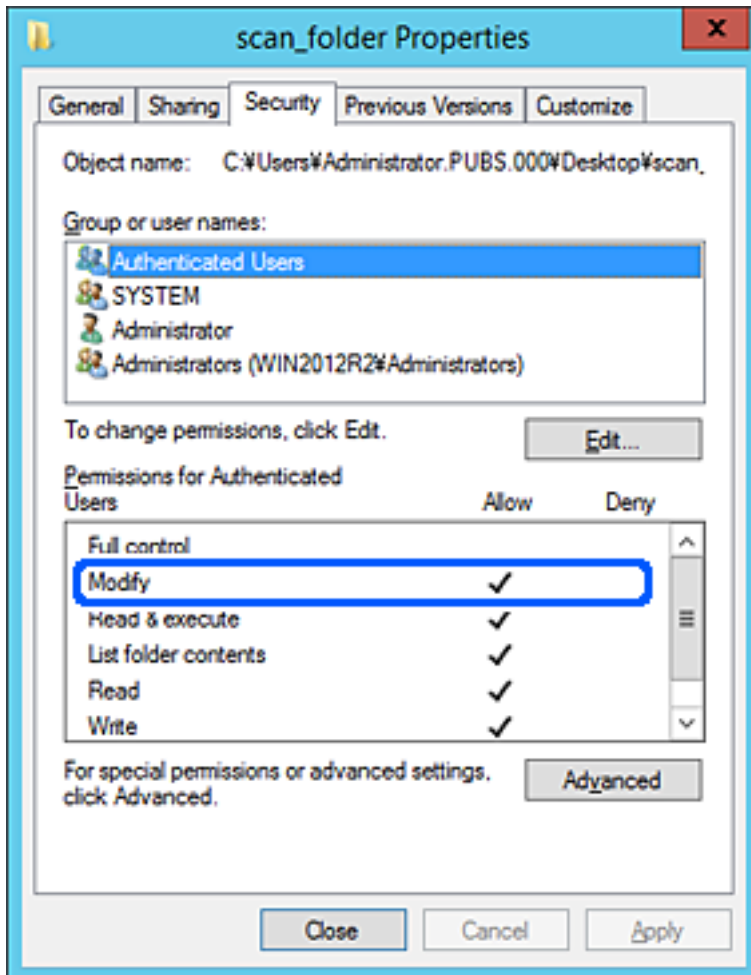


»Overjeni uporabniki« so posebna skupina, ki zajema vse uporabnike, ki se lahko prijavijo v domeno ali računalnik. Ta skupina je prikazana samo, kadar je mapa ustvarjena tik pod korenko mapo.

Če ni prikazana, jo lahko dodate tako, da kliknete **Uredi**. Za več informacij glejte **Povezane informacije**.

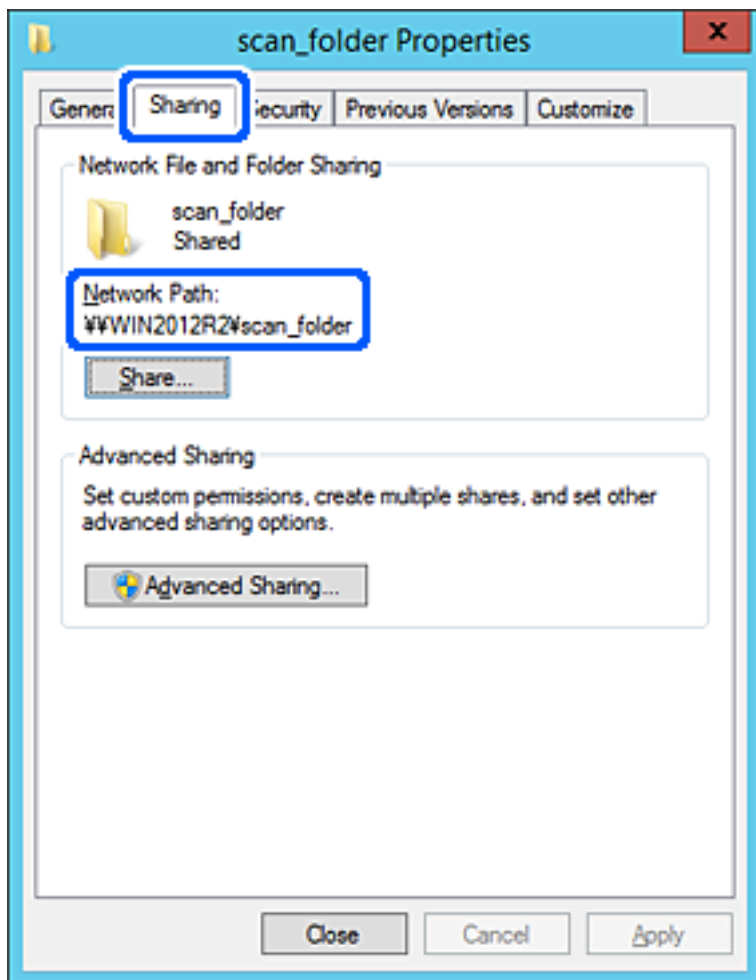
10. Preverite, ali je **Dovoli** izbrano za možnost **Spremeni** v **Dovoljenja za overjene uporabnike**.

Če to ni izbrano, izberite **Overjeni uporabniki**, kliknite **Uredi**, izberite **Dovoli** v možnosti **Spremeni** pod možnostjo **Dovoljenja za overjene uporabnike** in nato kliknite **OK**.



11. Izberite zavihek **Skupna raba**.

Prikaže se omrežna pot mape v skupni rabi. Ta možnost je uporabljena pri registriranju med stike optičnega bralnika. Zapišite si jo.



12. Kliknite **OK** ali **Zapri**, da zaprete zaslon.

Preverite, ali je z računalnikov v isti domeni pisanje v datoteko ali branje datoteke v mapi v skupni rabi mogoče.

Povezane informacije

- ➔ “Dodajanje skupine ali uporabnika z dovoljenim dostopom” na strani 82
- ➔ “Registriranje cilja med stike z Web Config” na strani 86

Primer konfiguracije osebnega računalnika

Ta razlaga predstavlja primer, kako se na namizju uporabnika, ki je trenutno prijavljen v računalnik, ustvari mapa v skupni rabi.

Uporabnik, ki se prijavi v računalnik in ki ima pravice skrbnika, lahko dostopa do mape na namizju in mape z datotekami, ki so v mapi Uporabnik.

To konfiguracijo nastavite, kadar drugemu uporabniku NE dovolite branja in pisanja v mapi v skupni rabi na osebem računalniku.

- Mesto za ustvarjanje mape v skupni rabi: Desktop
- Pot mape: C:\Users\xxxx\Desktop\scan_folder
- Dovoljenje za dostop preko omrežja (Dovoljenja za omrežna sredstva): vsi
- Dovoljenje za dostop v datotečnem sistemu (Varnost): ne dodajajte imen, ali pa dodajte imena uporabnikov/skupine, ki jim dovolite dostop

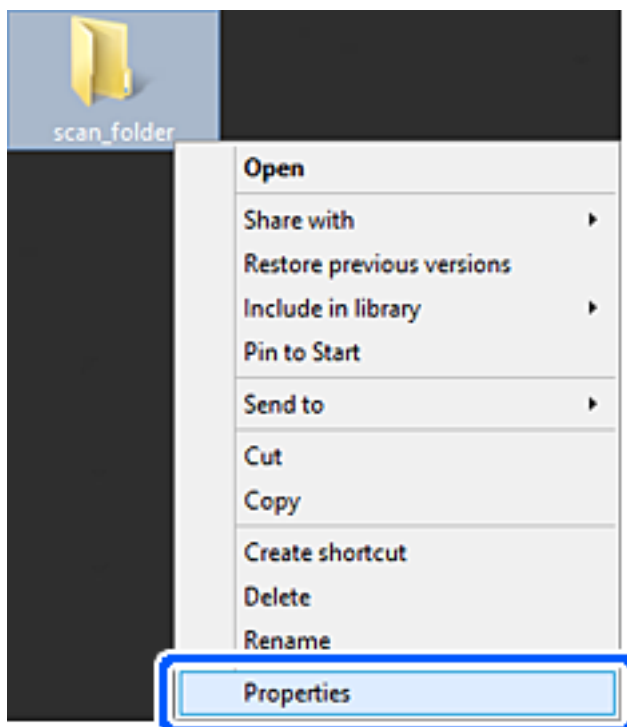
1. V računalnik, kjer bo ustvarjena mapa v skupni rabi, se prijavite z uporabniškim računom s pravicami skrbnika.

2. Zaženite raziskovalca.

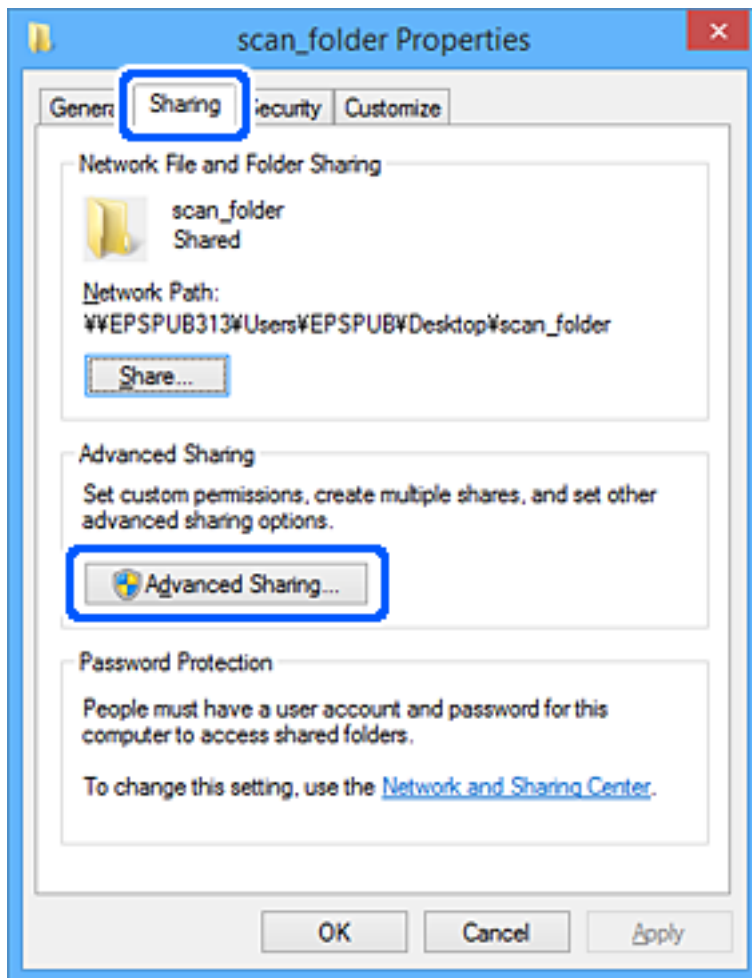
3. Na namizju ustvarite mapo in jo poimenujte »scan_folder«.

Za ime mape uporabite 1 do 12 alfanumeričnih znakov. Če presežete omejitev števila znakov za ime mape, do mape morda ne boste mogli normalno dostopati iz različnih okolij.

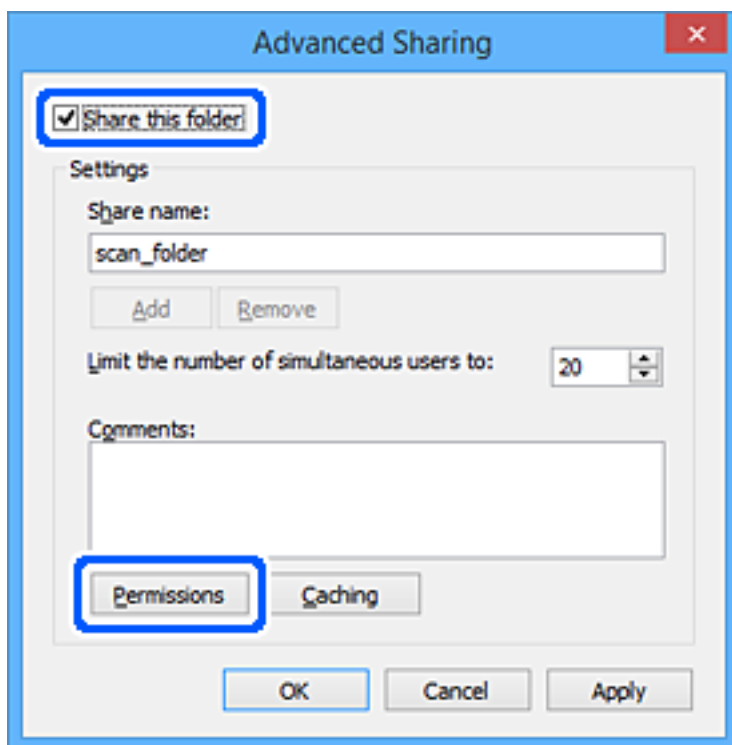
4. Z desno tipko miške kliknite na mapo in izberite **Lastnost**.



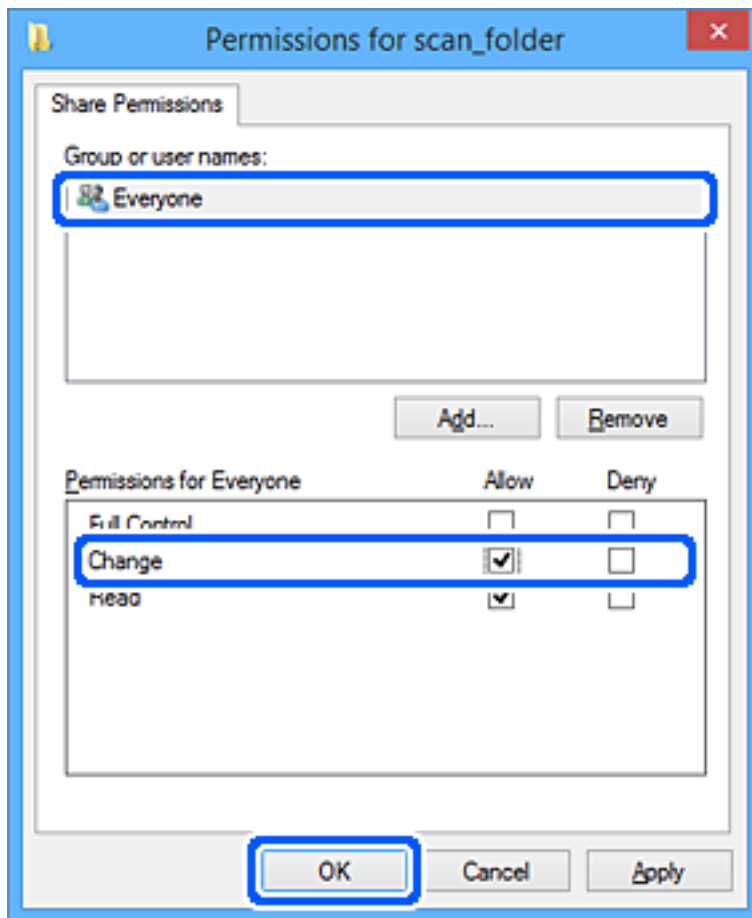
5. Kliknite **Dodatna skupna raba** v zavihku **Skupna raba**.



- Izberite **Daj to mapo v skupno rabo** in kliknite **Dovoljenja**.

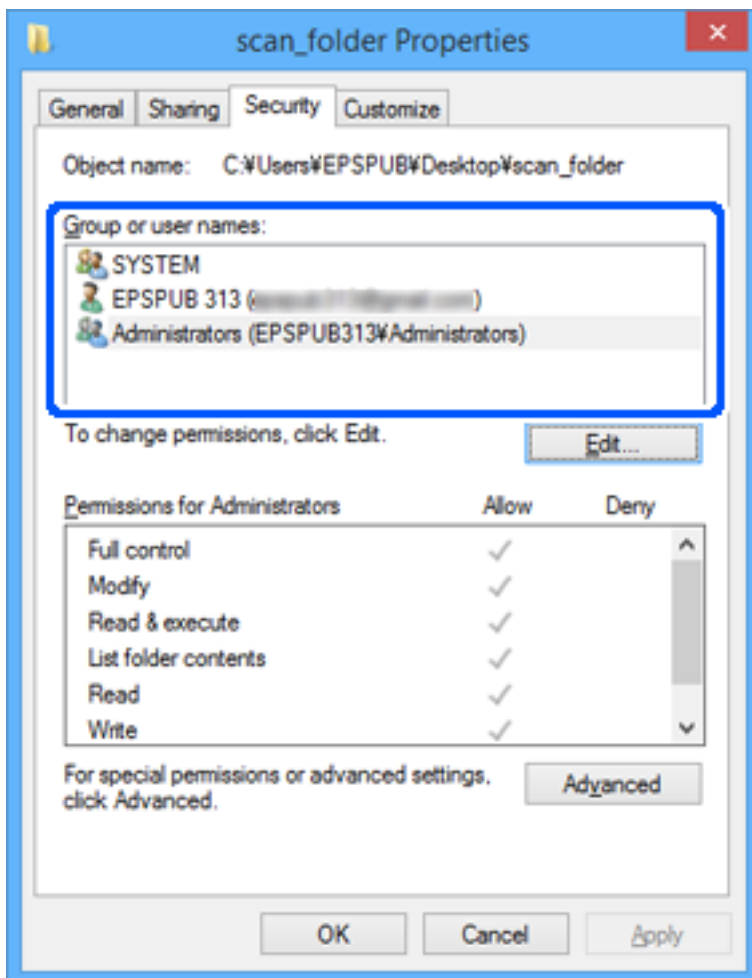


- Izberite skupino **Vsi** pod možnostjo **Imena skupin ali uporabnikov**, izberite **Dovoli** na zavihku **Sprememba** in nato kliknite **OK**.



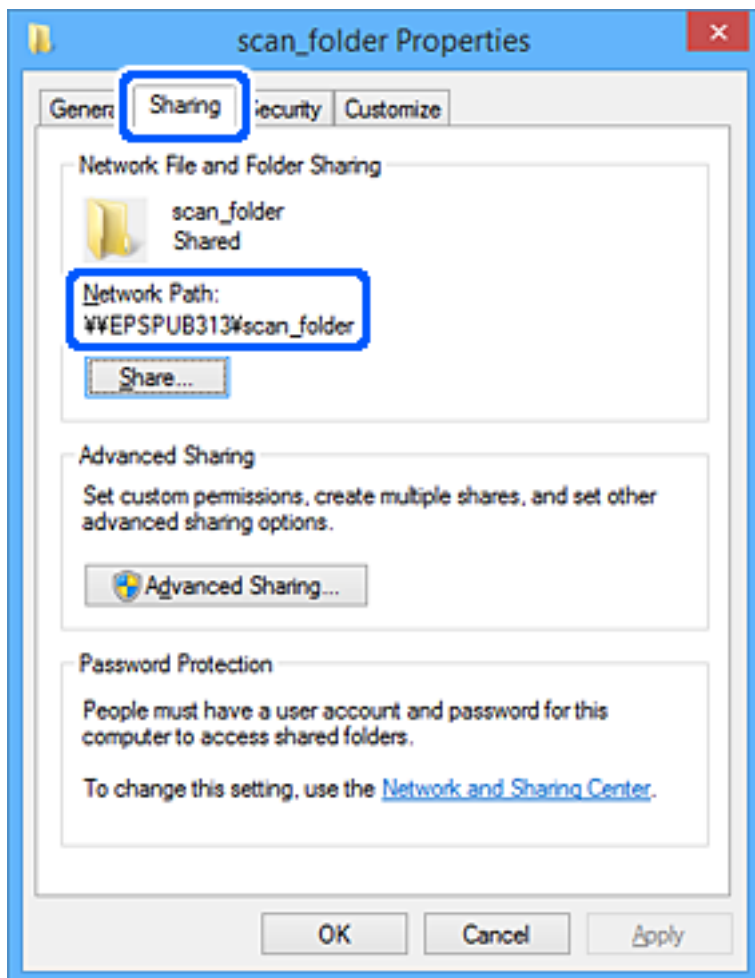
- Kliknite **OK**.
- Izberite zavihek **Varnost**.
- V možnosti **Ime skupin ali uporabnikov** izberite skupino ali uporabnika.
Skupina ali uporabnik, ki sta tu prikazana, lahko dostopata do mape v skupni rabi.
V tem primeru do mape v skupni rabi lahko dostopata uporabnik, ki se prijavi v ta računalnik, in skrbnik.

Po potrebi dodajte dovoljenja za dostop. Dodate ga lahko tako, da kliknete **Uredi**. Za več informacij glejte Povezane informacije.



11. Izberite zavihek **Skupna raba**.

Prikaže se omrežna pot mape v skupni rabi. Ta možnost je uporabljena pri registriranju med stike optičnega bralnika. Zapišite si jo.



12. Kliknite **OK** ali **Zapri**, da zaprete zaslon.

Preverite, ali je z računalnikov uporabnikov ali skupin, ki imajo dovoljenja za dostop, pisanje v datoteko ali branje datoteke v mapi v skupni rabi mogoče.

Povezane informacije

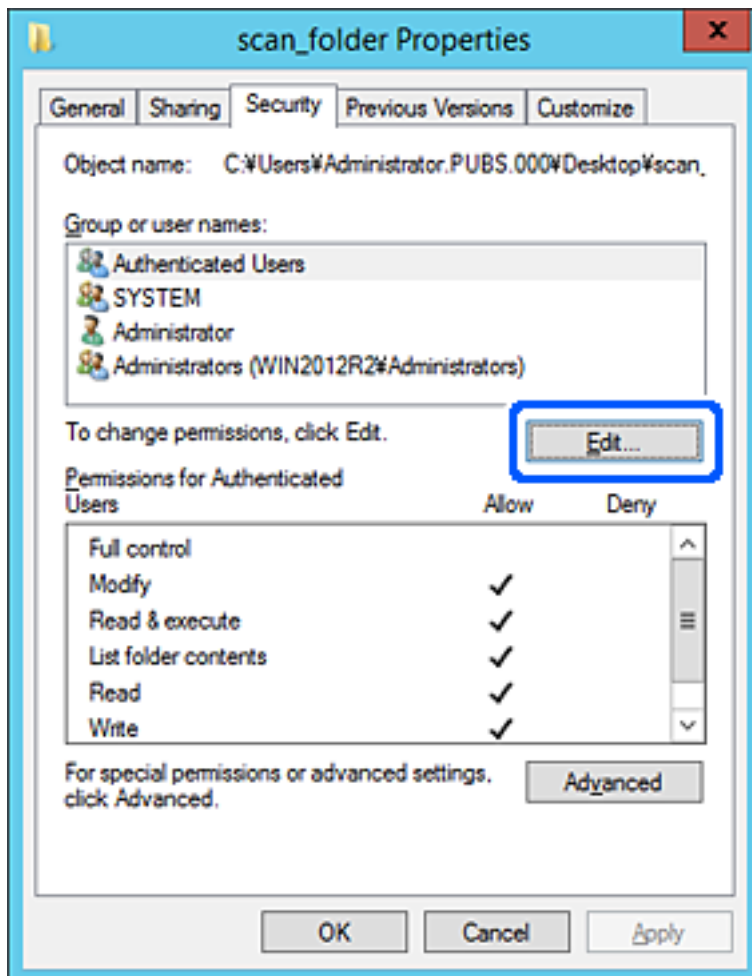
- ➔ “Dodajanje skupine ali uporabnika z dovoljenim dostopom” na strani 82
- ➔ “Registriranje cilja med stike z Web Config” na strani 86

Dodajanje skupine ali uporabnika z dovoljenim dostopom

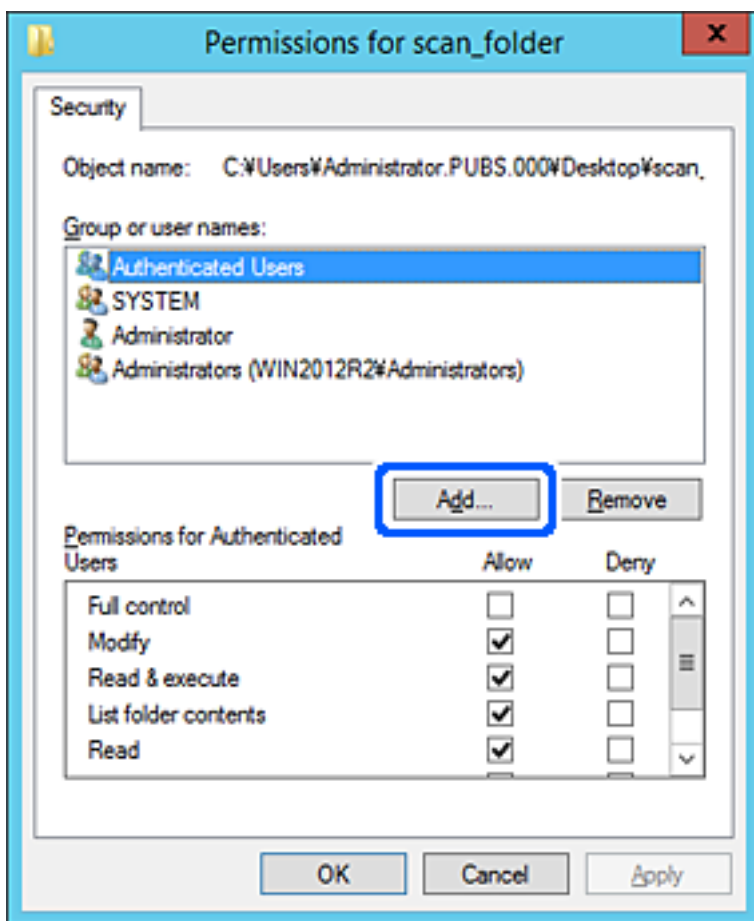
Dodate lahko uporabnika ali skupino, ki ima dovoljen dostop.

1. Z desno tipko miške kliknite na mapo in izberite **Lastnosti**.
2. Izberite zavihek **Varnost**.

3. Kliknite Uredi.



4. Kliknite Dodaj pod Imena skupin ali uporabnikov.

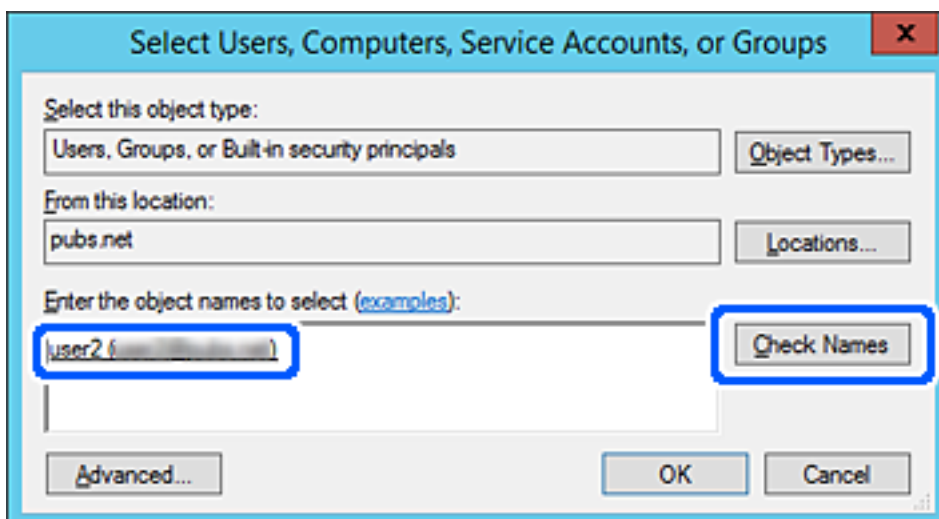


5. Vnesite ime skupine ali uporabnika, ki ji/mu želite podeliti dovoljenje za dostop, nato kliknite **Preveri imena**. Imenu se doda podčrtaj.

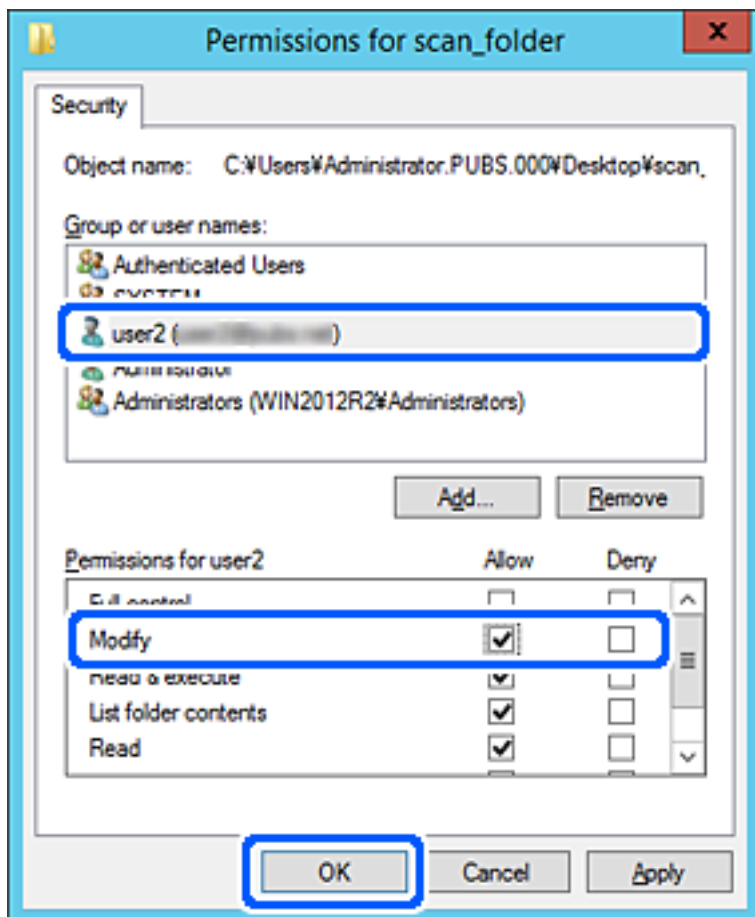
Opomba:

Če ne veste celega imena skupine ali uporabnika, vnesite del imena in nato kliknite **Preveri imena**. Našteta so imena skupin ali uporabnikov, ki se ujemaajo z delom imena, nato pa lahko s seznama izberete polno ime.

Če se ujema le eno ime, se polno ime s podčrtajem pokaže v **Vnesite ime predmeta, ki ga želite izbrati**.



- Kliknite **V redu**.
- V zavihku Dovoljenja za omrežna sredstva izberite uporabniško ime, ki je vneseno v **Imena skupin ali uporabnikov**, izberite dovoljenje za dostop do **Spremeni**, in nato kliknite **V redu**.



- Kliknite **V redu** ali **Zapri**, da zaprete zaslon.

Preverite, ali je z računalnikov uporabnikov ali skupin, ki imajo dovoljenja za dostop, pisanje v datoteko ali branje datoteke v mapi v skupni rabi mogoče.

Registracija stikov za uporabo

Če prejemnike registrirate na seznamu stikov optičnega bralnika, lahko preprosto vnesete prejemnike pri optičnem branju.

Na seznamu stikov lahko registrirate te vrste prejemnikov. Skupno lahko registrirate največ 300 vnosov.

E-poštni naslov	Prejemnik e-poštnega sporočila. Pred registracijo prejemnikov morate konfigurirati nastavitve e-poštnega strežnika.
Omrežna mapa	Prejemnik optično prebranih podatkov. Omrežno mapo morate pripraviti vnaprej.

Primerjava konfiguracije stikov

Na voljo sta dve orodji za konfiguriranje stikov optičnega bralnika: Web Config in Epson Device Admin.

Funkcije	Web Config	Epson Device Admin	Nadzorna plošča optičnega bralnika
Registriranje cilja	✓	✓	–
Urejanje cilja	✓	✓	–
Dodajanje skupine	✓	✓	–
Urejanje skupine	✓	✓	–
Brisanje cilja ali skupin	✓	✓	–
Brisanje vseh ciljev	✓	✓	–
Uvoz datoteke	✓	✓	–
Izvoz v datoteko	✓	✓	–

Registriranje cilja med stike z Web Config

Opomba:

Stike lahko registrirate tudi na nadzorni plošči optičnega bralnika.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Scan > Contacts**.
2. Izberite številko, ki jo želite registrirati, in kliknite **Edit**.
3. Izpolnite polji **Name** in **Index Word**.
4. Za možnost **Type** izberite vrsto cilja.

Opomba:

Po dokončani registraciji možnosti **Type** ne morete spremeniti. Če želite spremeniti vrsto, izbrišite cilj in ga znova registrirajte.

5. Vnesite vrednost za posamezen element in kliknite **Apply**.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Elementi nastavitve cilja

Elementi	Nastavitve in razlaga
Splošne nastavitve	
Name	Vnesite ime, prikazano v stikih, s 30 znaki ali manj v obliki Unicode (UTF-8). Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja.

Elementi	Nastavitve in razlaga
Index Word	Vnesite besede za iskanje v obliki Unicode (UTF-8) z največ 30 znaki. Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja.
Type	Izberite vrsto naslova, ki ga želite registrirati.
Assign to Frequent Use	Izberite, če želite registriran naslov nastaviti kot pogosto uporabljen naslov. Če ga nastavite kot pogosto uporabljen naslov, je prikazan na vrhu zaslona za optično branje, cilj pa lahko izberete brez prikaza stikov.
Email	
Email Address	Vnesite od 1 do 255 znakov A–Z, a–z, 0–9, ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { } ~ @.
Network Folder (SMB)	
Save to	\\»Pot mape« Vnesite mesto ciljne mape med 1 in 253 znaki v obliki Unicode (UTF-8) in izpustite »\«.
User Name	Vnesite uporabniško ime, s katerim boste dostopali do omrežne mape, s 30 znaki ali manj v obliki Unicode (UTF-8). Vendar se pri tem izognite uporabi znakov (0x00 do 0x1f, 0x7F).
Password	Vnesite geslo, s katerim boste dostopali do omrežne mape, z 20 znaki ali manj v obliki Unicode (UTF-8). Vendar se pri tem izognite uporabi znakov (0x00 do 0x1f, 0x7F).
FTP	
Secure Connection	Izberite FTP ali FTPS v skladu s protokolom za prenos datotek, ki ga podpira strežnik FTP. Izberite FTPS , da optičnemu bralniku omogočite komunikacijo z varnostnimi ukrepi.
Save to	Vnesite ime strežnika, ki vsebuje od 1 do 253 znakov iz nabora znakov ASCII (0x20–0x7E), vendar izpustite »ftp://« ali »ftps://«.
User Name	Vnesite uporabniško ime, s katerim boste dostopali do strežnika FTP, s 30 znaki ali manj v obliki Unicode (UTF-8). Vendar se pri tem izognite uporabi znakov (0x00 do 0x1f, 0x7F). Če strežnik dovoljuje anonimno povezavo, vnesite ime, kot je npr. Anonimnež, in FTP. Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja.
Password	Vnesite geslo, s katerim boste dostopali do strežnika FTP, z 20 znaki ali manj v obliki Unicode (UTF-8). Vendar se pri tem izognite uporabi znakov (0x00 do 0x1f, 0x7F). Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja.
Connection Mode	Izberite način povezave v meniju. Če je med optičnim bralnikom in strežnikom FTP nastavljen požarni zid, izberite Passive Mode .
Port Number	Vnesite številko vrat za strežnik FTP (med 1 in 65535).
Certificate Validation	Če je ta možnost omogočena, je preverjena veljavnost potrdila strežnika FTP. Ta možnost je na voljo, če izberete FTPS za Secure Connection . Če jo želite nastaviti, morate v optični bralnik uvoziti CA Certificate.
SharePoint(WebDAV)	
Secure Connection	Izberite HTTP ali HTTPS v skladu s protokolom za prenos datotek, ki ga podpira strežnik. Izberite HTTPS , da optičnemu bralniku omogočite komunikacijo z varnostnimi ukrepi.

Elementi	Nastavitve in razlaga
Save to	Vnesite ime strežnika, ki vsebuje od 1 do 253 znakov iz nabora znakov ASCII (0x20–0x7E), vendar izpustite »http://:/*« ali »https://«.
User Name	Vnesite uporabniško ime za dostop do strežnika, ki vsebuje največ 30 znakov iz nabora znakov Unicode (UTF-8). Vendar se pri tem izognite uporabi znakov (0x00 do 0x1f, 0x7F). Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja.
Password	Vnesite geslo za dostop do strežnika, ki vsebuje največ 20 znakov iz nabora znakov Unicode (UTF-8). Vendar se pri tem izognite uporabi znakov (0x00 do 0x1f, 0x7F). Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja.
Certificate Validation	Če je ta možnost omogočena, je preverjena veljavnost potrdila strežnika. Ta možnost je na voljo, če izberete HTTPS za Secure Connection . Če jo želite nastaviti, morate v optični bralnik uvoziti CA Certificate.
Proxy Server	Izberite, ali želite uporabljati posredniški strežnik.

Registracija prejemnikov kot skupine v aplikaciji Web Config

Če vrsto cilja nastavite na **Email**, lahko cilje registrirate kot skupino.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Scan > Contacts**.
2. Izberite številko, ki jo želite registrirati, in kliknite **Edit**.
3. Izberite skupino v razdelku **Type**.
4. Kliknite **Select** za **Contact(s) for Group**.
Prikažejo se cilji, ki so na voljo.
5. Izberite cilj, ki ga želite registrirati v skupino, in nato tapnite **Select**.
6. Izpolnite polji **Name** in **Index Word**.
7. Izberite, ali želite registrirano skupino dodeliti pogosto uporabljeni skupini.

Opomba:

Cilje lahko registrirate v več skupin.

8. Kliknite **Apply**.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Varnostno kopiranje in uvažanje stikov

Z Web Config ali drugimi orodji lahko varnostno kopirate ali uvažate stike.

V aplikaciji Web Config lahko varnostno kopirate stike tako, da izvozite nastavitve optičnega bralnika, ki vključujejo stike. Izvožene datoteke ni mogoče urejati, ker je bila izvožena kot binarna datoteka.

Pri uvažanju nastavitvev optičnega bralnika v optični bralnik so stiki prepisani.

Pri Epson Device Admin je stike mogoče izvoziti samo z zaslona z lastnostmi naprave. Če ne izvozite elementov, povezanih z varnostjo, lahko izvožene stike urejate in uvažate, ker jih lahko shranite kot datoteko SYLK ali CSV.

Uvažanje stikov z aplikacijo Web Config

Če imate optični bralnik, ki omogoča varnostno kopiranje stikov in je združljiv s tem optičnim bralnikom, lahko stike preprosto registrirate tako, da uvozite datoteko varnostne kopije.

Opomba:

Navodila za varnostno kopiranje stikov v optičnem bralniku najdete v priročniku, ki je priložen optičnemu bralniku.

Upoštevajte spodnja navodila za uvažanje stikov v ta optični bralnik.

1. Zaženite Web Config, izberite zavihek **Device Management > Export and Import Setting Value > Import**.
2. Izberite datoteko varnostne kopije, ki ste jo ustvarili v programu **File**, vnesite geslo in kliknite **Next**.
3. Potrdite polje **Contacts** in kliknite **Next**.

Varnostno kopiranje stikov z aplikacijo Web Config

Podatke stikov lahko v primeru okvare optičnega bralnika izgubite. Priporočamo, da pri vsaki posodobitvi podatkov izdelate varnostno kopijo podatkov. Epson ne odgovarja za izgubo podatkov, varnostnih kopij ali obnovljenih podatkov in/ali nastavitvev, tudi med obdobjem veljavne reklamacije.

Podatke stikov, ki so shranjeni v optičnem bralniku, lahko z aplikacijo Web Config varnostno kopirate v računalnik.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Device Management > Export and Import Setting Value > Export**.
2. Potrdite polje **Contacts** pod kategorijo **Scan**.
3. Vnesite geslo za šifriranje izvožene datoteke.
Geslo boste potrebovali za uvoz datoteke. Če datoteke ne želite šifrirati, tega polja ne izpolnite.
4. Kliknite **Export**.

Izvoz in množična registracija stikov z orodjem

Če uporabite Epson Device Admin, lahko varnostno kopirate samo stike in uredite izvožene datoteke, nato pa registrirate vse hkrati.

To je uporabno, če želite varnostno kopirati samo stike ali če zamenjate optični bralnik in želite prenesti stike iz stare v novo napravo.

Izvažanje stikov

Podatke o stikih shranite v datoteko.

Datoteke, shranjene v obliki zapisa SYLK ali CSV, lahko uredite v aplikaciji za preglednice ali urejevalniku besedila. Registrirate lahko vse hkrati, potem ko ste zbrisali ali dodali podatke.

Podatke, ki vsebujejo varnostne elemente, kot so geslo in osebni podatki, lahko shranite v binarno datoteko z geslom. Datoteke ni mogoče urejati. To lahko uporabite kot datoteko varnostne kopije za podatke, vključno z varnostnimi elementi.

1. Zaženite Epson Device Admin.
2. V meniju opravil v stranski vrstici izberite **Devices**.
3. Na seznamu naprav izberite napravo, ki jo želite konfigurirati.
4. Kliknite **Device Configuration** na zavihku **Home** na meniju trakov.
Ko je nastavljeno geslo skrbnika, vnesite geslo in kliknite **OK**.
5. Kliknite **Common > Contacts**.
6. Izberite obliko zapisa za izvoz v polju **Export > Export items**.
 - All Items
Izvozite šifrirano binarno datoteko. Izberite, kdaj želite vključiti varnostne elemente, kot so geslo in osebni podatki. Datoteke ni mogoče urejati. Če to izberete, morate nastaviti geslo. Kliknite **Configuration** in nastavite geslo, ki obsega od 8 do 63 znakov iz nabora znakov ASCII. To geslo je potrebno pri uvažanju v binarno datoteko.
 - Items except Security Information
Izvozite datoteke v obliki zapisa SYLK ali CSV. Izberite, kdaj želite urejati podatke izvožene datoteke.
7. Kliknite **Export**.
8. Določite mesto shranjevanja datoteke, izberite vrsto datoteke in nato kliknite **Save**.
Prikaže se sporočilo o dokončanju.
9. Kliknite **OK**.
Preverite, ali se je datoteka shranila na določeno mesto.

Uvažanje stikov

Uvozite podatke o stikih iz datoteke.

Uvozite lahko datoteke, shranjene v obliki zapisa SYLK ali CSV, ali varnostno kopirano dvojiško datoteko, ki vsebuje varnostne elemente.

1. Zaženite Epson Device Admin.
2. V meniju opravil v stranski vrstici izberite **Devices**.
3. Na seznamu naprav izberite napravo, ki jo želite konfigurirati.
4. Kliknite **Device Configuration** na zavihku **Home** na meniju trakov.
Ko je nastavljeno geslo skrbnika, vnesite geslo in kliknite **OK**.

5. Kliknite **Common** > **Contacts**.
6. Kliknite **Browse** v razdelku **Import**.
7. Izberite ime datoteke, ki jo želite uvoziti, in kliknite **Open**.
Če izberete binarno datoteko, v **Password** vnesite geslo, ki ste ga nastavili pri izvažanju datoteke.
8. Kliknite **Import**.
Prikaže se potrditveni zaslon.
9. Kliknite **OK**.
Prikaže se rezultat preverjanja veljavnosti.
 - Edit the information read
Kliknite, ko želite podatke urejati posamično.
 - Read more file
Kliknite, če želite uvoziti več datotek.
10. Na zaslonu o dokončanju uvažanja kliknite **Import** in nato še **OK**.
Vrnite se na zaslon z lastnostmi naprave.
11. Kliknite **Transmit**.
12. Na sporočilu za potrditev kliknite **OK**.
Nastavitve so poslane v optični bralnik.
13. Na zaslonu o dokončanju pošiljanja kliknite **OK**.
Podatki optičnega bralnika so posodobljeni.
Odprite stike v aplikaciji Web Config ali na nadzorni plošči optičnega bralnika in nato preverite, ali je stik posodobljen.

Uporaba funkcije Document Capture Pro Server

S funkcijo Document Capture Pro Server lahko upravljate način razvrščanja, obliko zapisa za shranjevanje in cilj posredovanja optično prebranega dokumenta, ki ga izvedete na nadzorni plošči optičnega bralnika. Na nadzorni plošči optičnega bralnika lahko pokličete in izvedete posel, ki je že registriran v strežniku.

Namestite jo v strežniški računalnik.

Če želite izvedeti več informacij o funkciji Document Capture Pro Server, se obrnite na lokalnega prodajalca Epson.

Nastavitev načina strežnika


Če želite uporabljati strežnik Document Capture Pro Server, upoštevajte navodila za nastavitev.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Scan** > **Document Capture Pro**.

2. Izberite **Server Mode** za **Mode**.
3. V polje **Server Address** vnesite naslov strežnika, v katerem je nameščen Document Capture Pro Server.
Vnesite med 2 in 255 znakov v obliki zapisa za IPv4, IPv6, ime gostitelja ali popolnoma določeno ime domene (FQDN). Za obliko zapisa popolnoma določenega imena domene lahko uporabite alfanumerične znake ASCII (0x20–0x7E) in »-« razen za začetek in konec naslova.
4. Kliknite **OK**.
Povezava z omrežjem se ponovno vzpostavi in nato so nastavitve omogočene.

Registracija gumbov Prednastavitev ali Hitro pošilj.

Do 12 pogosto uporabljenih nastavitvev optičnega branja lahko registrirate kot **Prednastavitev**.

Nastavitve, registrirane pod številko vnaprejšnjih nastavitvev od 1 do 3, so dodeljene gumbom  (Hitro pošilj.) na optičnem bralniku.

Za nastavitve Prednastavitev lahko registrirate ta ciljna mesta.

- Omrežna mapa
- E-poštni naslov

Opomba:

Omrežno mapo ali e-poštni strežnik morate konfigurirati, preden ustvarite vnaprejšnjo nastavitvev.

1. Odprite Web Config.
[“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)
2. Prijavite se kot skrbnik, da spremenite nastavitve optičnega bralnika.
Kliknite **Administrator Login** v zgornjem desnem kotu zaslona. Izpolnite polji **User Name** in **Current password** ter kliknite **OK**.
Opomba:
*Če se v zgornjem desnem kotu zaslona prikaže **Administrator Logout**, ste že prijavljeni kot skrbnik.*
3. Izberite zavihek **Scan > Presets**.
4. Izberite številko za **Presets**, ki jo želite konfigurirati, in nato kliknite **Edit**.
5. Izberite **Type** in kliknite **Next**.
6. Vnesite ime, ki ga želite prikazati, in kliknite **Select from Contacts** ali **Enter Destination**, da nastavite informacije o ciljnim mestu.
E-poštni naslov, ki ga želite dodati ciljnim mestu, lahko vnesete ročno.
7. Če ste izbrali **Scan to Email** za možnost **Type**, konfigurirajte **Email Settings**.
8. Če ste izbrali **Scan to Network Folder/FTP** za možnost **Type**, konfigurirajte **File Settings**.
9. Izberite nastavitve optičnega branja.

10. Če ste izbrali PDF za možnost **File Format**, konfigurirajte **PDF Settings**.

11. Kliknite **OK**, da uporabite nastavitve.

Povezane informacije

- ➔ “Nastavitev omrežne mape v skupni rabi” na strani 68
- ➔ “Konfiguriranje poštnega strežnika” na strani 65
- ➔ “Optično branje z gumbi Hitro pošilj.” na strani 97

Email Settings

Opomba:

Elementi morda ne bodo na voljo, kar je odvisno od drugih izbranih nastavitev.

Elementi	Nastavitve in razlaga
Subject	Vnesite zadevo e-pošte. Uporabite alfanumerične znake in simbole.
Filename Prefix	Vnesite predpono za imena slik. Uporabite alfanumerične znake in simbole.
Add Date	Dodajte datum v ime datoteke.
Add Time	Dodajte uro v ime datoteke.
Attached File Max Size	Izberite največjo velikost datoteke, ki jo je mogoče priložiti e-poštnemu sporočilu.

File Settings

Opomba:

Elementi morda ne bodo na voljo, kar je odvisno od drugih izbranih nastavitev.

Elementi	Nastavitve in razlaga
Filename Prefix	Vnesite predpono za imena slik. Uporabite alfanumerične znake in simbole.
Add Date	Dodajte datum v ime datoteke.
Add Time	Dodajte uro v ime datoteke.

Scan Settings

Opomba:

Elementi morda ne bodo na voljo, kar je odvisno od drugih izbranih nastavitev.

Elementi	Nastavitve in razlaga
File Format	Izberite obliko zapisa, v kateri želite shraniti optično prebrano sliko. Če za obliko zapisa datoteke izberete PDF, PDF/A ali TIFF, izberite, ali želite vse izvornike shraniti kot eno datoteko (več strani) oziroma vsak izvornik ločeno (ena stran).

Elementi	Nastavitve in razlaga
Color Mode	Izberite barvo, ki jo želite uporabiti za shranjevanje optično prebrane slike. <input type="checkbox"/> Color/Black & White: pretvori optično prebrano sliko v 24-bitno barvno ali enobarvno sliko (črno-bela dvojiška). <input type="checkbox"/> Color/Grayscale: pretvori optično prebrano sliko v 24-bitno barvno ali 8-bitno sivinsko sliko.
Resolution	Izberite ločljivost optičnega branja.
Scan Area	Izberite območje optičnega branja. Če velikosti izvirnika, ki ga želite optično prebrati, ni na seznamu, izberite User-Defined in ročno ustvarite velikost.
2-Sided Scanning	Optično preberite obe strani izvirnika.
Binding(Original)	Izberite smer vezave izvirnika.
Density	Izberite kontrast optično prebrane slike.
Compression Ratio	Izberite hitrost stiskanja.
Remove Shadow	Odstranite sence izvirnika, ki se pojavijo na optično prebrani sliki.
Frame	Odstranite sence ob robovih izvirnika.
Remove Background	To možnost izberite, če želite odstrani ozadje iz izvirkov. Izberete lahko raven učinka.
Automatic Feeding Mode	Nastavite funkcijo Automatic Feeding Mode. S to funkcijo lahko samodejno optično preberete izvirkove, ko jih naložite v ADF. Ta funkcija je uporabna pri optičnem branju posameznih izvirkov različnih velikosti ali vrst. Prilagodite vodila robov optičnega bralnika, preden naložite posamezen izvirk.
Rotate	Izberite kot vrtenja glede na izvirk, ki ga želite optično prebrati.
Text Enhancement	Zamegljene črke na izvirku popravite tako, da so jasne in ostre.
Edge Enhancement	Izboljšate lahko robove besedila (meja med besedilom in ozadjem). Izberete lahko raven učinka. Ko povečate vrednost, robovi tankega besedila postanejo črni. Zmanjšajte vrednost, če je na optično prebrani sliki preveč šuma.
Threshold	Prilagodite mejno črto za dvojiško enobarvno barvo (črno ali belo). Če povečate vrednost, črna območja postanejo večja, če zmanjšate vrednost, pa bela območja postanejo večja.
Noise reduction level	Nastavite raven zmanjšanja šuma (nepotrebne črne pike). Višja, kot je raven, več zmanjšanja šuma se uporablja.
Correct Document Skew	Popravite nagib izvirnika.
Cutting position adjustment	Prilagodi robove območja obrezovanja za samodejno zaznavanje velikosti izvirnika.
Scan laminated card	Pri plastificiranih izvirkih so optično prebrana tudi prosojna območja okrog robov.
Skip Blank Pages	Preskočite morebitne prazne strani na izvirkih.
Blank paper removal level	Prilagodite količino zaznavanja prazne strani. Če to možnost nastavite na visoko raven, bodo morebitni izvirkovi s svetlimi barvami ali zamikom morda preskočeni kot prazne strani.

Elementi	Nastavitve in razlaga
Detect Double Feed	Prikažite opozorilo, kadar je podanih več izvirkov hkrati.
Ultrasonic sensor	Zaznajte dva podana izvirkov z ultrazvočnim senzorjem.
Detection area (Min)	Nastavite najmanjše območje, ki naj ga zazna ultrazvočni senzor.
Detection area (Max)	Nastavite največje območje, ki naj ga zazna ultrazvočni senzor.
Length	Zaznajte dva podana izvirkov po dolžini. Če se dolžina drugega optično prebranega izvirkov razlikuje od prvega, je to prepoznano, kot da sta podana dva lista.
Difference in length	Določite razliko v dolžini, ki naj bo zaznana.

PDF Settings

Opomba:

Elementi morda ne bodo na voljo, kar je odvisno od drugih izbranih nastavitev.


Elementi	Nastavitve in razlaga
Document Open Password	Nastavite geslo za odpiranje datotek PDF.
Permissions Password	Nastavite geslo, da preprečite urejanje in tiskanje datotek PDF.
Printing	Omejite dostop do tiskanja datotek PDF.
Editing	Omejite dostop do funkcij, kot je urejanje, raztezanje ali dodajanje komentarjev v datoteke PDF.

Osnovno optično branje

Optično branje z uporabo nadzorne plošče optičnega bralnika.97
Optično branje z računalnika.	101

Optično branje z uporabo nadzorne plošče optičnega bralnika

Optično prebrane slike lahko na nadzorni plošči optičnega bralnika shranite na te načine.

Z gumbom  (Hitro pošilj.) ali Prednastavitev

Optično prebrano sliko lahko shranite v omrežno mapo ali jo pošljete po e-pošti z uporabo vnaprej konfiguriranih nastavitvev.

Nastavitve lahko konfigurirate v aplikaciji Web Config.

Računalnik

Optično prebrano sliko lahko shranite v računalnik, ki je povezan z optičnim bralnikom.


WSD

Optično prebrano sliko lahko s funkcijo WSD shranite v računalnik, ki je povezan z optičnim bralnikom.

Povezane informacije


- ➔ [“Optično branje z gumbi Hitro pošilj.” na strani 97](#)
- ➔ [“Optično branje z nastavitvami, konfiguriranimi v razdelku Prednastavitev” na strani 98](#)
- ➔ [“Optično branje izvornikov v računalnik” na strani 98](#)
- ➔ [“Optično branje s programskim vmesnikom WSD” na strani 99](#)

Optično branje z gumbi Hitro pošilj.

Z gumbi  (Hitro pošilj.) lahko optično prebrano sliko shranite v omrežno mapo ali jo pošljete po e-pošti z uporabo vnaprej konfiguriranih nastavitvev.

Nastavitve lahko konfigurirate v aplikaciji Web Config.


1. Naložite izvornike.

2. Pritisnite kateri koli gumb  (Hitro pošilj.).

Odpre se zaslon **Hitro pošilj.**, na katerem so navedena konfigurirana ciljna mesta.

Opomba:

Zaslon **Hitro pošilj.** lahko odprete tudi tako, da izberete **Hitro pošilj.** na začetnem zaslonu.

3. Pritisnite gumb  (Hitro pošilj.) za ciljno mesto, kamor želite poslati optično prebrane kopije.

Optično branje se začne.

Povezane informacije

- ➔ [“Registracija gumbov Prednastavitev ali Hitro pošilj.” na strani 92](#)

Optično branje z nastavitvami, konfiguriranimi v razdelku Prednastavitev

Naložite lahko vnaprej konfigurirane nastavitve za **Prednastavitev**, ki jih želite uporabiti za optično branje.

1. Naložite izvornike.
2. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče optičnega bralnika izberite **Prednastavitev**.
3. Na nadzorni plošči optičnega bralnika izberite **Prednastavitev** z gumbom ◀ ali ▶ in nato pritisnite gumb **OK**.
4. Na zaslonu za izbor nastavitvev **Prednastavitev** izberite nastavitvev z gumbom ◀ ali ▶.
5. Pritisnite gumb ◊.

Povezane informacije

➔ [“Registracija gumbov Prednastavitev ali Hitro pošilj.”](#) na strani 92

Optično branje izvornikov v računalnik

Izvornike lahko optično preberete na nadzorni plošči z opravili, ki jih ustvarite v aplikaciji Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS).

Opomba:

- Pred optičnim branjem namestite Document Capture Pro/Document Capture v računalnik in ustvarite opravilo. Na voljo je vnaprej nastavljeno opravilo, ki optično prebrane slike shrani kot datoteke PDF.*
- Document Capture Pro ne podpira sistema Windows Server.*
- Pred optičnim branjem preverite, ali je optični bralnik pravilno priključen na računalnik.*

1. Naložite izvornike.
2. Na nadzorni plošči optičnega bralnika izberite **Računalnik** z gumbom ◀ ali ▶ in nato pritisnite gumb **OK**.
3. Če se prikaže zaslon **Izberite računalnik**, na zaslonu izberite računalnik.

4. Na zaslonu **Izberite opravilo** izberite opravilo z gumbom ◀ ali ▶.

Opomba:

❑ Optično branje lahko začnete takoj na zaslonu **Izberite opravilo** tako, da pritisnete gumb ◊.

❑ Pritisnite gumb ▼, da izberete **Nast. opt. bralnika**.

·**Počasi:** upočasni optično branje. To možnost omogočite za optično branje izvornikov, ki se bodo verjetno zagostili, kot je tanek papir.

·**Počasi:** upočasni optično branje. To možnost omogočite za optično branje izvornikov, ki se bodo verjetno zagostili, kot je tanek papir.

·**DFDS:** enkrat preskoči zaznavanje dveh podanih listov in nadaljuje optično branje. To možnost omogočite, če želite optično prebrati izvornike, ki so zaznani kot dva podana lista, kot so plastične kartice ali ovojnice.

·**Čas. izbira za ustavitev dvoj. podaj.:** nastavite postopek za primer zaznavanja dveh podanih listov.

·**Zaščita papirja:** zmanjša poškodbe izvornikov tako, da optično branje ustavi takoj, ko pride do napake pri podajanju.

·**Za. umazan. steklu:** zazna umazanijo na stekleni površini v notranjosti optičnega bralnika.

Ko izberete **Nast. opt. bralnika**, pritisnite ↶, da se vrnete na zaslon **Izberite opravilo**.

5. Pritisnite gumb OK, če si želite ogledati nastavitve opravila.

6. Oglejte si nastavitve opravila.

Po zaslonu se lahko pomikate z gumbom ▲ ali ▼.

Če želite urediti nastavitve optičnega branja, pritisnite gumb OK. Izberite element z gumbom ▲ ali ▼ in nato uredite nastavev z gumbom ◀ ali ▶. Ko končate urejanje opravila, pritisnite gumb OK.

Opomba:

Če nastavite **Disable job setting changes on control panel** v aplikaciji Document Capture Pro/Document Capture, nastavev ne morete spremeniti.

7. Pritisnite gumb ◊ za začetek optičnega branja.

Povezane informacije

➔ “Nastavitev opravila” na strani 121

➔ “Omogočanje zagona opravila na nadzorni plošči (dodelitev gumba)” na strani 128

Optično branje s programskim vmesnikom WSD

Opomba:

❑ Ta funkcija je na voljo samo v računalnikih z operacijskim sistemom Windows 10/Windows 8.1/Windows 8.

❑ Če uporabljate Windows 7, morate računalnik nastaviti vnaprej s to funkcijo.

1. Naložite izvornike.
2. Na nadzorni plošči optičnega bralnika izberite **WSD** z gumbom ◀ ali ▶ in nato pritisnite gumb OK.
3. Izberite računalnik, v katerega želite shraniti optično prebrane slike.
4. Pritisnite gumb ◊.

Nastavitev vrat WSD

V tem razdelku najdete navodila za nastavitev vrat WSD za sistem Windows 7.

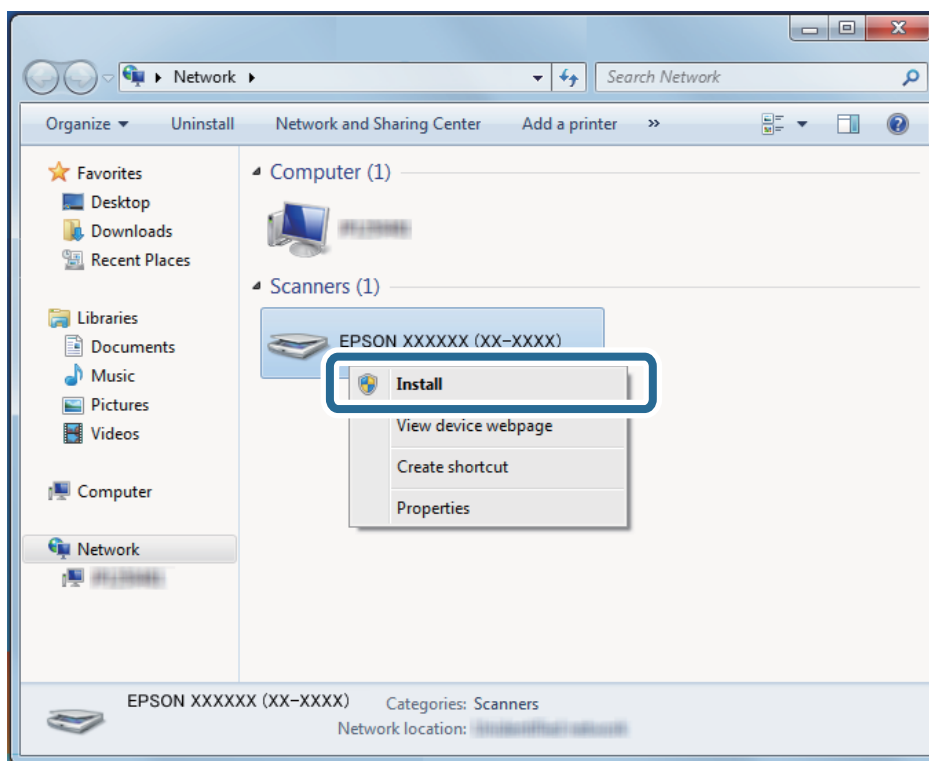
Opomba:

V sistemu Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 so vrata WSD nastavljena samodejno.

Za nastavitev vrat WSD morata biti izpolnjena ta pogoja.

- Optični bralnik in računalnik morata imeti vzpostavljeno povezavo z omrežjem.
- V računalniku je nameščen gonilnik optičnega bralnika.

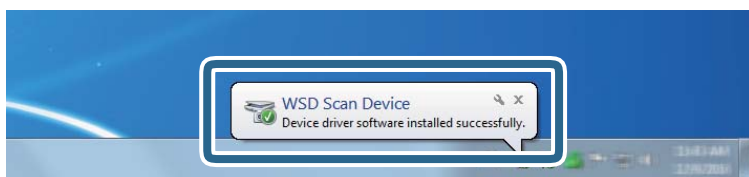
1. Vključite optični bralnik.
2. V računalniku kliknite gumb »Start« in nato **Omrežje**.
3. Z desno tipko miške kliknite optični bralnik in nato kliknite **Namesti**.
Kliknite **Nadaljaj**, ko se prikaže zaslon **Nadzor uporabniškega računa**.
Kliknite **Odstrani** in nato znova »Start«, če se prikaže zaslon **Odstrani**.



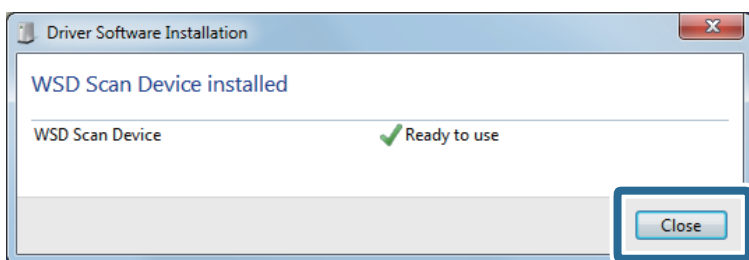
Opomba:

Ime optičnega bralnika, ki ga nastavite v omrežju, in ime modela (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) sta prikazana na zaslonu z lastnostmi omrežja. Ime optičnega bralnika, ki je nastavljeno v omrežju, si lahko ogledate na nadzorni plošči optičnega bralnika.

4. Kliknite sporočilo, ki je prikazano v računalniku in v katerem je navedeno, da je naprava pripravljena za uporabo.



5. Oglejte si sporočilo na zaslonu in kliknite **Zapri**.



6. Odprite zaslon **Naprave in tiskalniki**.
Kliknite »Start« > **Nadzorna plošča** > **Strojna oprema in zvok** (ali **Strojna oprema**) > **Naprave in tiskalniki**.
7. Preverite, ali je v omrežju prikazana ikona z imenom optičnega bralnika.
Izberite ime optičnega bralnika, kadar uporabljate vrata WSD.

Optično branje z računalnika

Optično branje z aplikacijo Document Capture Pro (Windows)

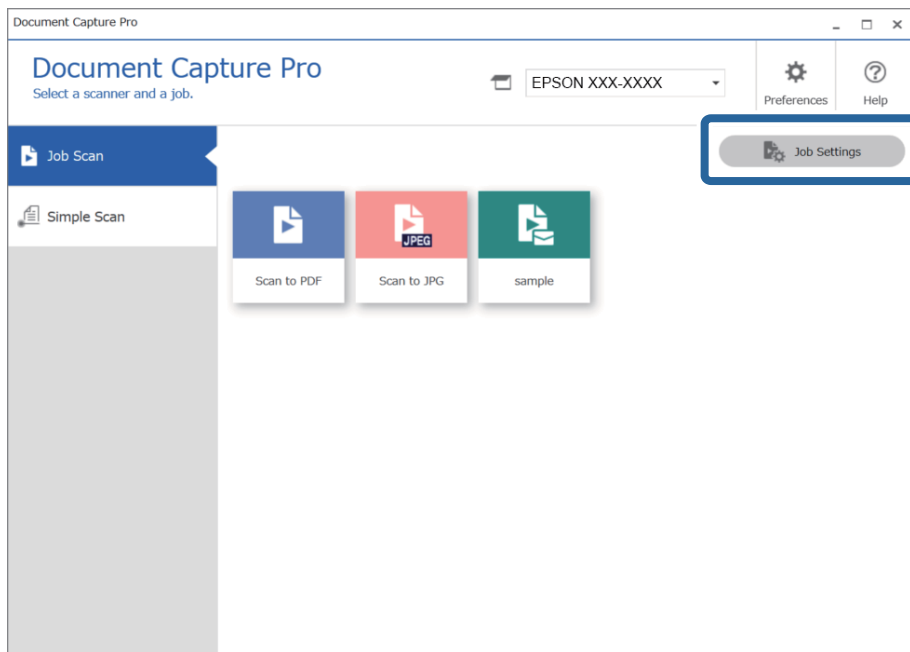
V tej aplikaciji lahko izvajate različna opravila, na primer shranite sliko v računalnik, jo pošljete po e-pošti, natisnete ali prenesete v strežnik oz. storitev v oblaku. Poleg tega lahko na več različnih načinov razvrstite dokumente v ločene datoteke, na primer z zaznavanjem črtnih kod ali znakov na straneh. Nastavitve optičnega branja za opravilo lahko tudi shranite, da poenostavite postopke optičnega branja.

Opomba:

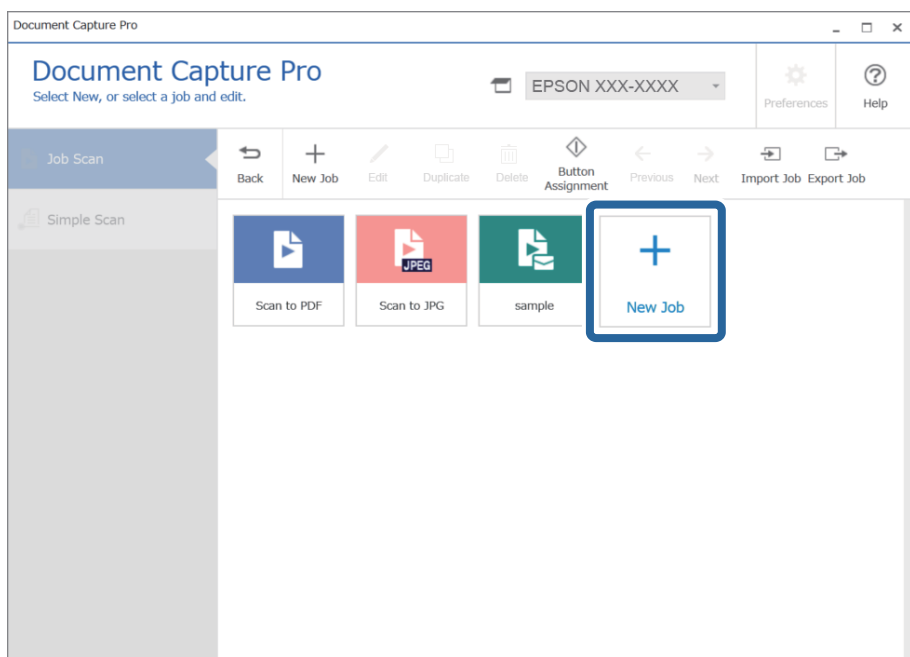
- Podrobne informacije o uporabi aplikacije Document Capture Pro najdete na tem naslovu URL:
<https://support.epson.net/dcp/>
- Document Capture Pro ne podpira sistema Windows Server.

1. Zaženite Document Capture Pro.
 - Windows 10
Kliknite gumb »Start« in izberite **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
 - Windows 8.1/Windows 8
V čarobni gumb »Iskanje« vnesite ime programa in nato izberite prikazano ikono.
 - Windows 7
Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi** > **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

2. Kliknite **Job Settings** na zavihku **Job Scan**.



3. Kliknite **New Job**.



Prikaže se okno **Job Settings**.

4. Izpolnite polje **Job Name**.

The screenshot shows the 'Job Settings' window for the '1. Scan' step. The 'Job Name' field is highlighted with a blue box and contains the text 'sample'. The 'Source' is set to 'ADF - Single-sided', 'Document Size' to 'Auto Detect', 'Image Type' to 'Auto', and 'Rotation' to 'None'. The 'Resolution' is set to 'Medium (300dpi)'. There are checkboxes for 'Text Enhancement', 'Correct Document Skew', and 'Skip Blank Page'. A 'Detailed Settings' button is visible. At the bottom, there are 'Save', 'Back', and 'Next' buttons.

5. Na zavihku **1. Scan** nastavite postopke opravlila optičnega branja, ki jih želite ustvariti.

The screenshot shows the 'Job Settings' window for the '1. Scan' step. The 'Job Name' field is highlighted with a blue box and contains the text 'sample'. The '1. Scan' settings are highlighted with a blue box and labeled with a circled '1'. The checkboxes for 'Show the preview while scanning' and 'Show the confirmation dialog after scanning' are highlighted with a blue box and labeled with a circled '2'. The 'Source' is set to 'ADF - Single-sided', 'Document Size' to 'Auto Detect', 'Image Type' to 'Auto', and 'Rotation' to 'None'. The 'Resolution' is set to 'Medium (300dpi)'. There are checkboxes for 'Text Enhancement', 'Correct Document Skew', and 'Skip Blank Page'. A 'Detailed Settings' button is visible. At the bottom, there are 'Save', 'Back', and 'Next' buttons.

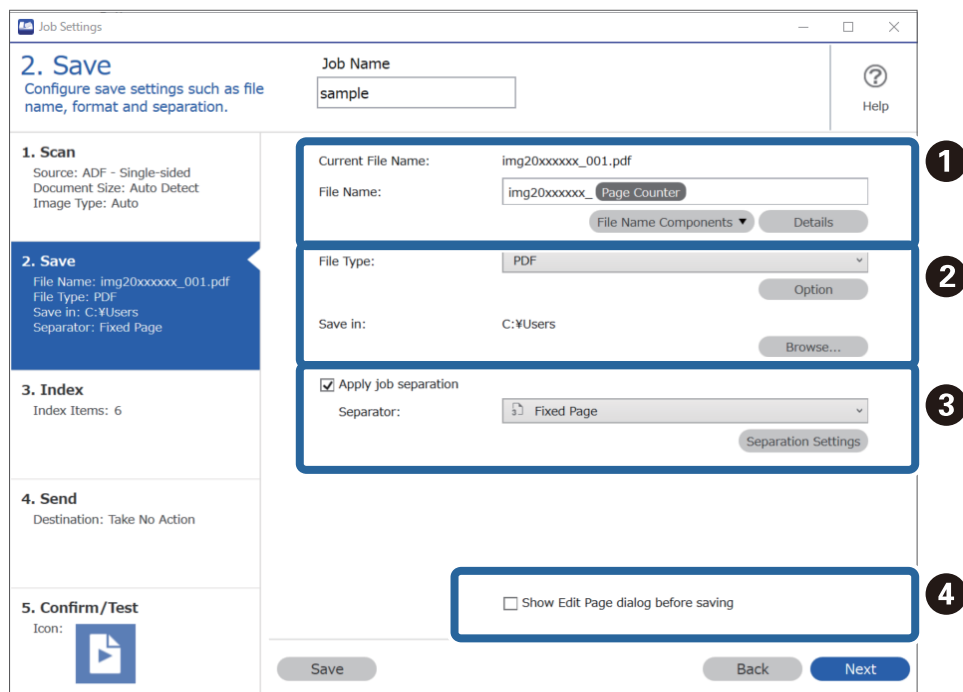
- 1** Konfigurirajte osnovne nastavitve optičnega branja.
 - Source:** izberite vir, kamor je vstavljen izvornik. Izberite obojestransko, če želite optično prebrati obe strani izvornikov.
 - Document Size:** izberite velikost nameščenega izvornika.
 - Image Type:** izberite barvo, ki jo želite uporabiti za shranjevanje optično prebrane slike.
 - Rotation:** izberite kot vrtenja glede na izvornik, ki ga želite optično prebrati.
 - Resolution:** izberite ločljivost.
 - Text Enhancement:** to možnost izberite, če želite zamegljene črke na izvorniku popraviti tako, da so jasne in ostre.
 - Correct Document Skew:** to možnost izberite, če želite popraviti nagib izvornika.
 - Skip Blank Page:** to možnost izberite, če želite preskočiti morebitne prazne strani na izvornikih.
 - Gumb **Detailed Settings:** ta gumb izberite, če želite s funkcijami aplikacije Epson Scan 2, kot je **Odstrani ozadje** ali **Samodejna segmentacija območja**, prilagoditi optično prebrane slike. Spremenite postopke optičnega branja in kliknite **Save**, da se vrnete na zaslon Document Capture Pro.
[“Optično branje z aplikacijo Epson Scan 2” na strani 114](#)
- 2** Po potrebi spremenite nastavitve.

Izberite **Show the preview while scanning**, da prikazete slike med optičnim branjem.

Izberite **Show the confirmation dialog after scanning**, da prikazete potrditveno sporočilo, ali želite nadaljevati optično branje po končanem optičnem branju.

Ko končate konfiguracijo nastavitve optičnega branja, kliknite **Next** ali zavihek **2. Save**.

6. Na zavihku **2. Save** lahko konfigurirate nastavitve za shranjevanje rezultatov optičnega branja.

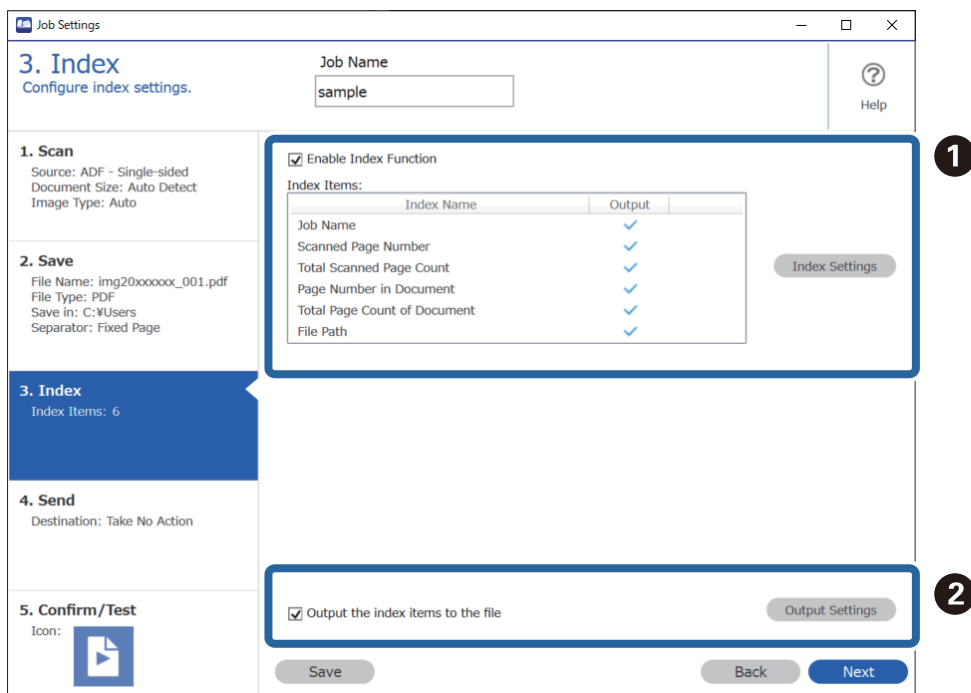


- 1** Nastavite ime datoteke.
- 2** Nastavite obliko zapisa in mesto za shranjevanje datoteke.

- ❑ ③ Če želite ločena opravila, izberite to možnost, da izberete način ločevanja, in nato izberite **Separation Settings** za konfiguracijo podrobnejših nastavitvev.
- ❑ ④ Po potrebi spremenite nastavitve.
Če izberete **Show Edit Page dialog before saving**, lahko po optičnem branju naredite spremembe na zaslonu **Edit Scanned Results**.

Ko končate konfiguracijo nastavitvev shranjevanja, kliknite **Next** ali zavihek **3. Index**.

7. Nastavitve datoteke kazala lahko konfigurirate na zavihku **3. Index**.

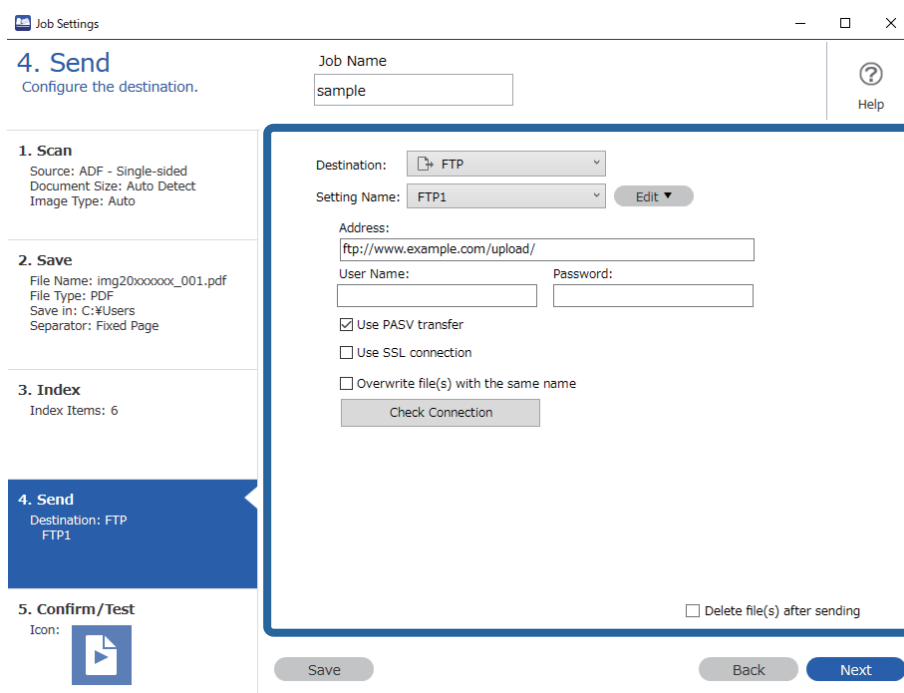


- ❑ ① Pri ustvarjanju datoteke kazala izberite **Enable Index Function**.
Kliknite **Index Settings** in izberite elemente, ki jih želite uporabiti za kazalo.
- ❑ ② Izberite **Output the index items to the file** in kliknite **Output Settings**, da nastavite elemente izpisa in ime datoteke, ki bodo uporabljeni pri izpisovanju v datoteko.

Ko končate konfiguracijo nastavitvev kazala, kliknite **Next** ali zavihek **4. Send**.

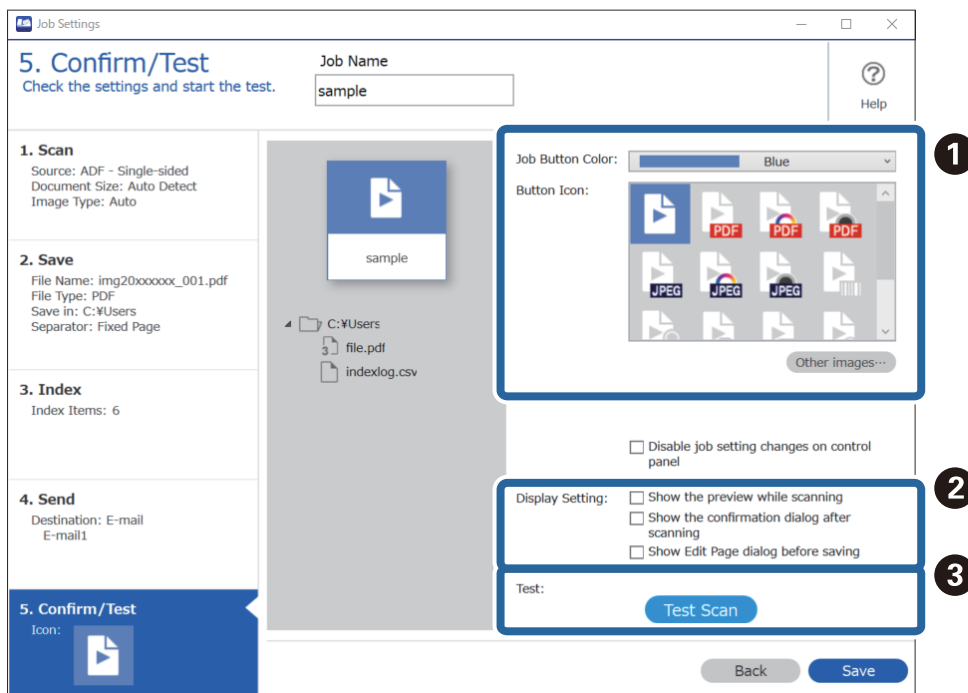
8. Konfigurirajte nastavitve ciljnega mesta na zavihku **4. Send**.

Če izberete **Destination**, se elementi nastavitve prikažejo glede na ciljno mesto pošiljanja.



Ko končate konfiguracijo nastavitve prenosa, kliknite **Next** ali zavihek **5. Confirm/Test**.

9. Preverite nastavitve na zavihku **5. Confirm/Test** in nato izvedite preskusno optično branje.

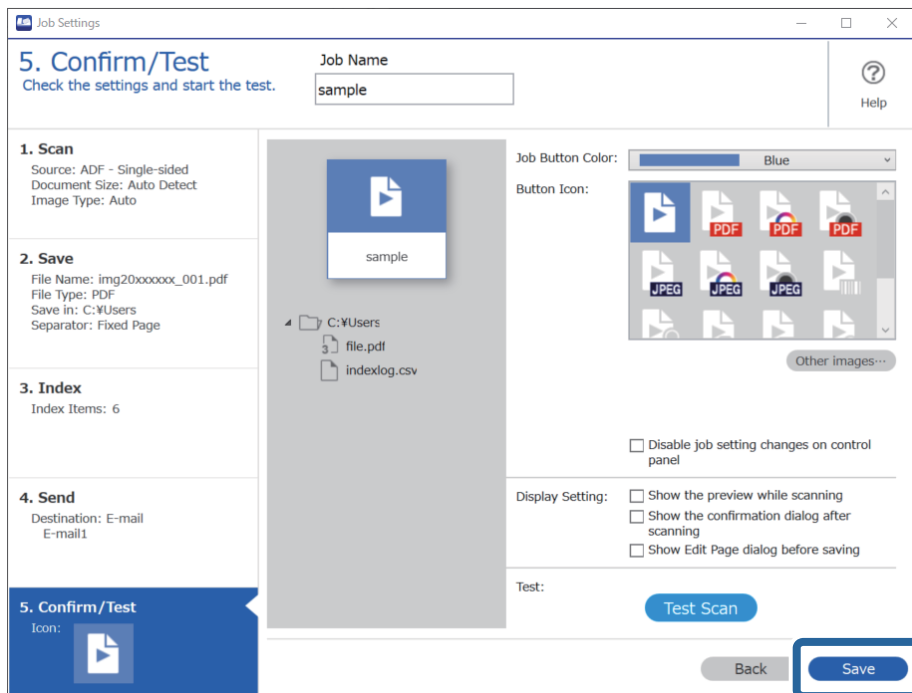


1 Spremenite barvo ali ikono gumba opravila.

2 Spremenite nastavitve prikaza, ki so uporabljene med optičnim branjem in po njem.

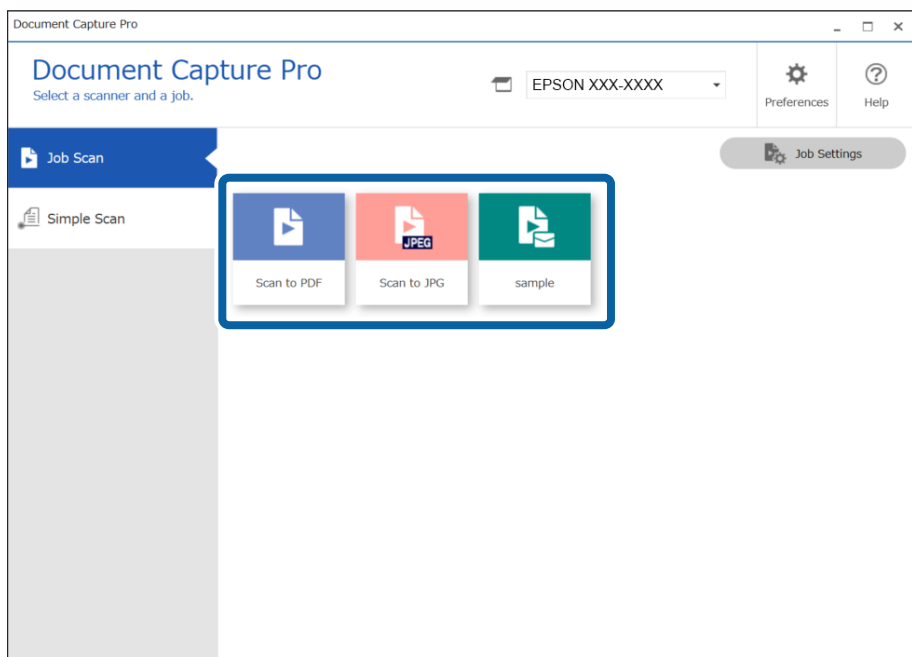
- ❑ 3 Izvedite preskusno optično branje s trenutno nastavljenim opravilom.

10. Kliknite **Save**, da končate ustvarjanje opravila.



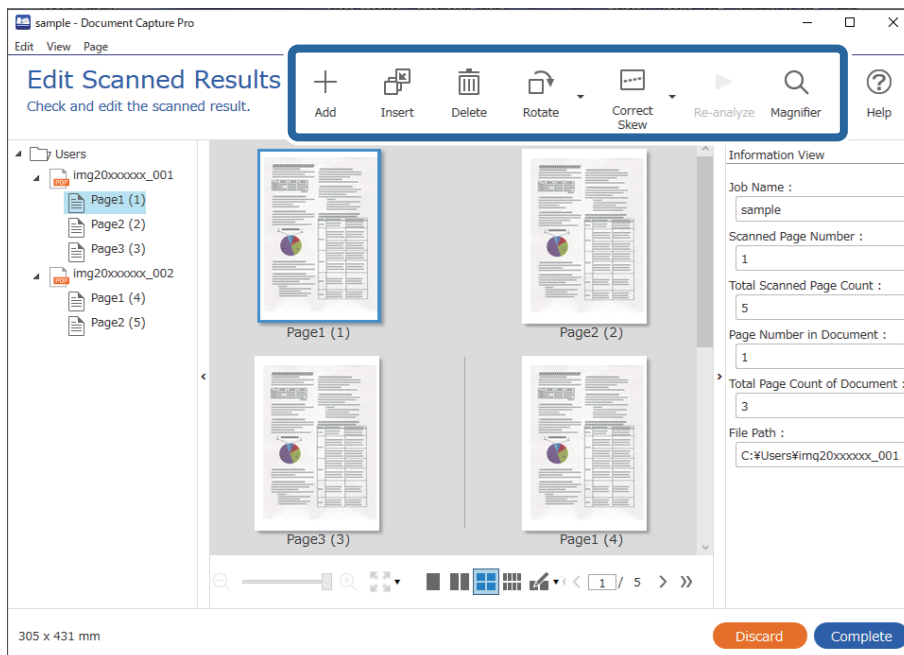
Če želite končati konfiguracijo nastavitve opravila, kliknite gumb **Back** na levi strani opravilne vrstice, da se vrnete na zaslon opravila.

11. Na zavihku **Job Scan** kliknite ikono opravila, ki ga želite izvesti.

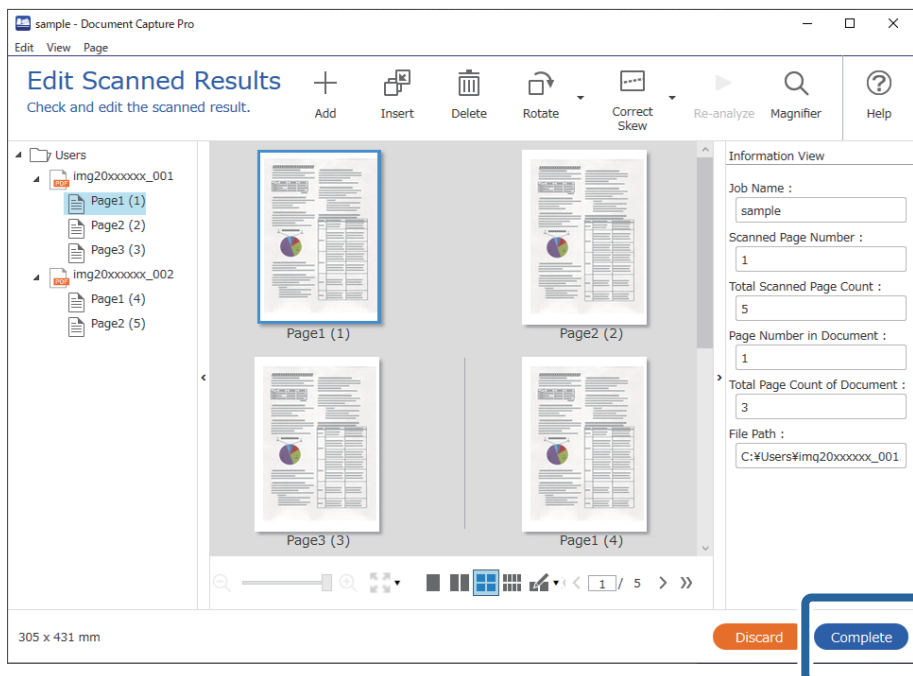


Izbrano opravilo je izvedeno.

12. Za opravila, za katera ste v nastavitvah optičnega branja izbrali možnost **Show Edit Page dialog before saving**, si po optičnem branju oglejte rezultate optičnega branja na zaslonu **Edit Scanned Results** in po potrebi spremenite nastavitve.



13. Kliknite **Complete**, da končate konfiguracijo nastavitve za Job Scan.



Optično branje z aplikacijo Document Capture (Mac OS)

V tej aplikaciji lahko izvajate različna opravila, na primer shranite sliko v računalnik, jo pošljete po e-pošti, natisnete ali prenesete v strežnik oz. storitev v oblaku. Nastavitve optičnega branja za opravilo lahko tudi shranite, da poenostavite postopke optičnega branja.

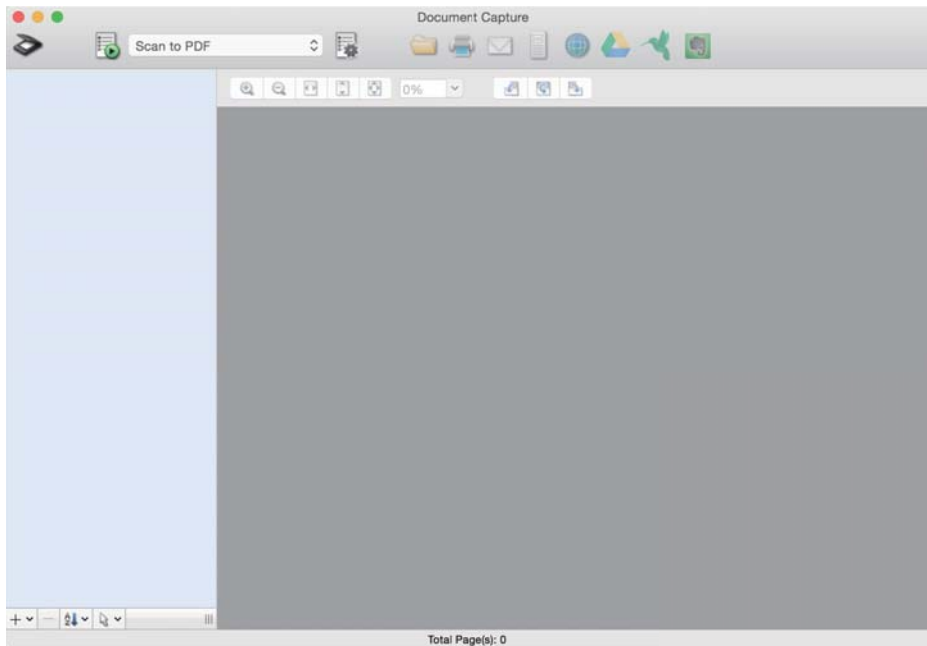
Podrobnosti o uporabi funkcij najdete v pomoči za Document Capture.

Opomba:

Kadar uporabljate optični bralnik, ne smete uporabljati funkcije hitrega preklapljanja med uporabniki.


1. Zaženite Document Capture.

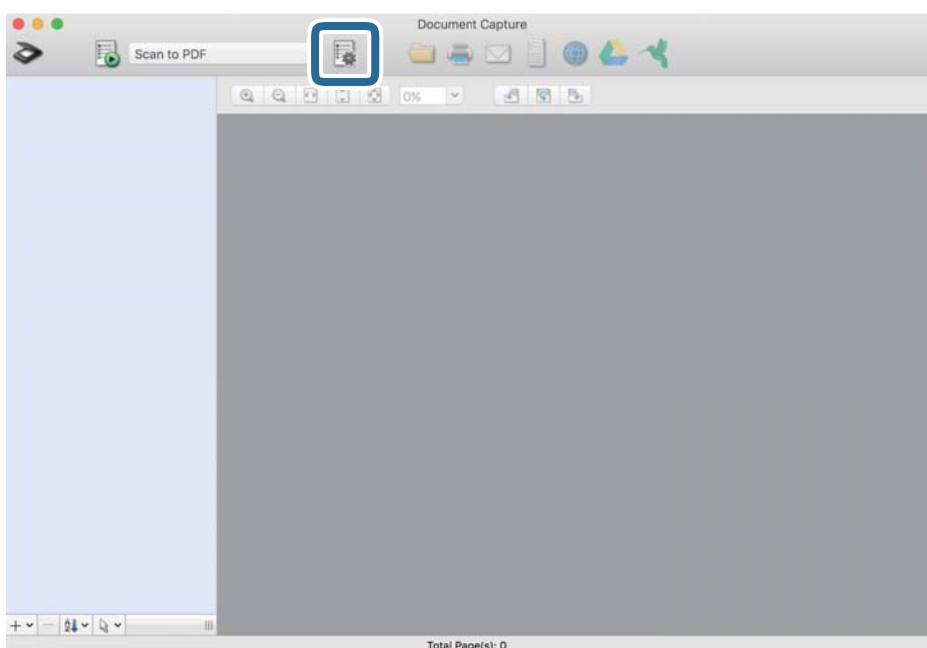
Izberite **Finder > Pojdi > Aplikacije > Epson Software > Document Capture**.



Opomba:

Na seznamu optičnih bralnikov boste morda morali izbrati optični bralnik, ki ga želite uporabljati.

2. Kliknite  .

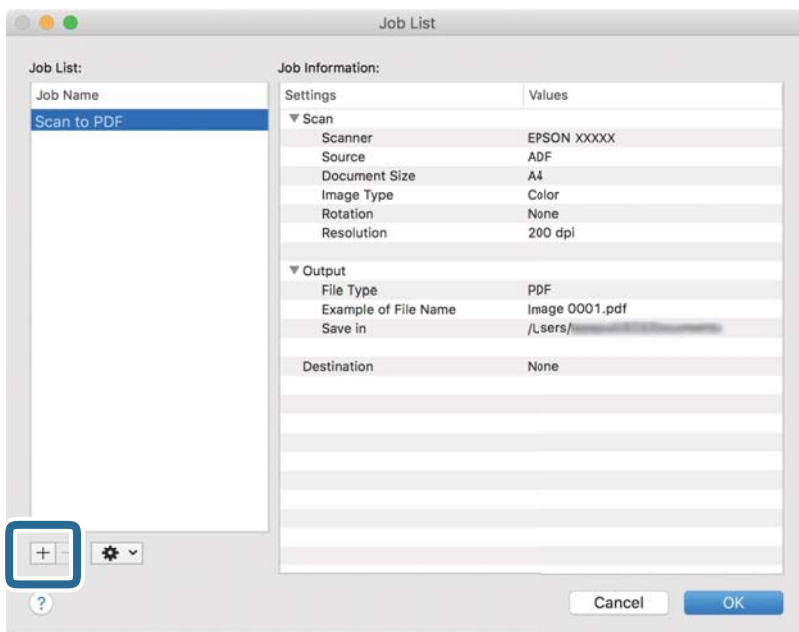


Prikaže se zaslon **Job List**.

Opomba:

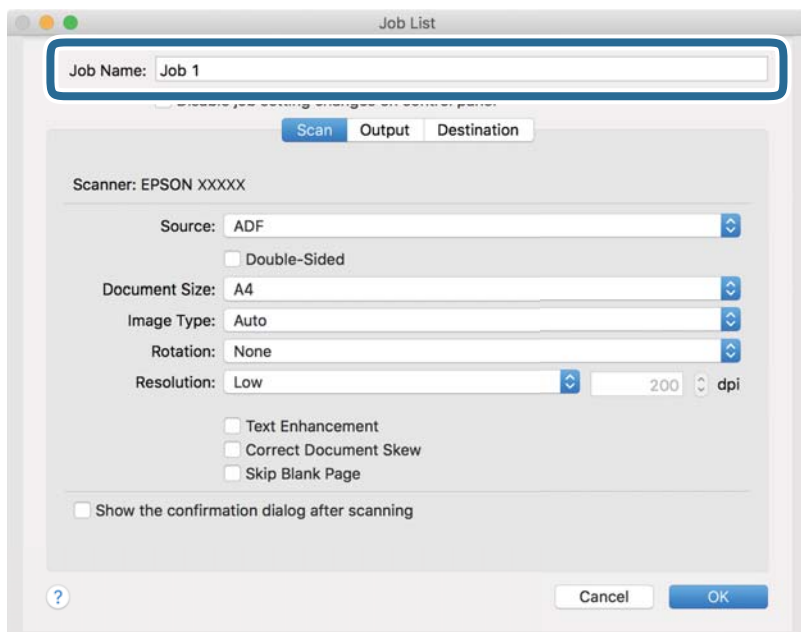
Na voljo je vnaprej nastavljeno opravilo, s katerim lahko optično prebrane slike shranite kot PDF. Če uporabljate to opravilo, preskočite ta postopek in nadaljujte s postopkom 10.

3. Kliknite ikono +.

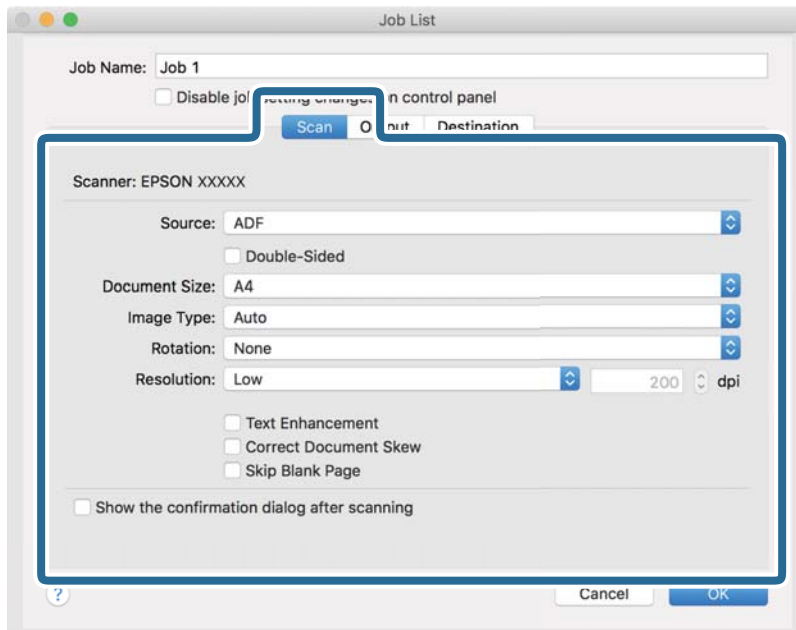


Prikaže za zaslon z nastavitvami opravila.

4. Konfigurirajte nastavev **Job Name**.



5. Na zavihku **Scan** konfigurirajte nastavitve optičnega branja.



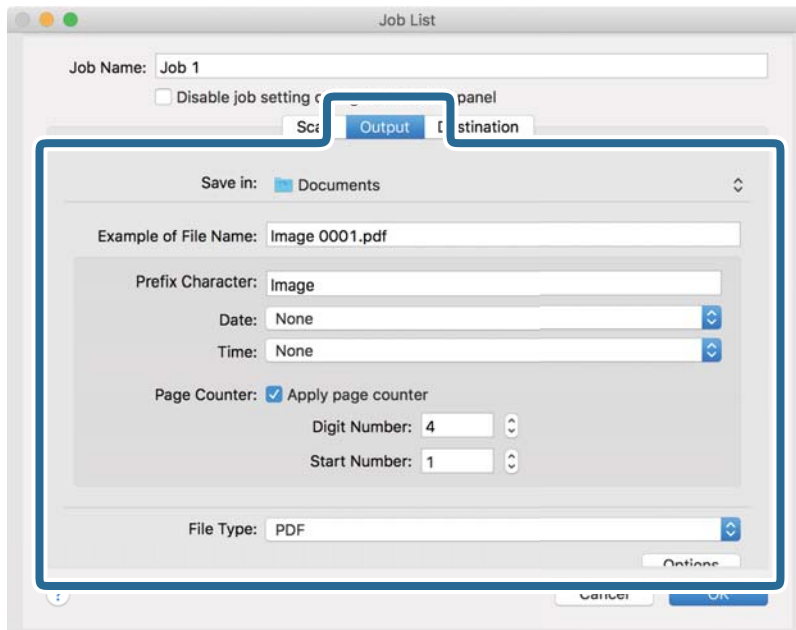
- Source:** Izberite vir, kjer je naložen izvornik. Izberite obojestransko, če želite optično prebrati obe strani izvornikov.
- Document Size:** Izberite velikost naloženega izvornika.
- Image Type:** Izberite barvo, ki jo želite uporabiti za shranjevanje optično prebrane slike.
- Rotation:** Izberite kot vrtenja glede na izvornik, ki ga želite optično prebrati.
- Resolution:** Izberite ločljivost.

Opomba:

S spodnjimi elementi lahko prilagodite tudi sliko.

- Text Enhancement:** *To možnost izberite, če želite zamegljene črke na izvorniku popraviti tako, da so jasne in ostre.*
- Correct Document Skew:** *To možnost izberite, če želite popraviti nagib izvornika.*
- Skip Blank Page:** *To možnost izberite, če želite preskočiti morebitne prazne strani na izvornikih.*

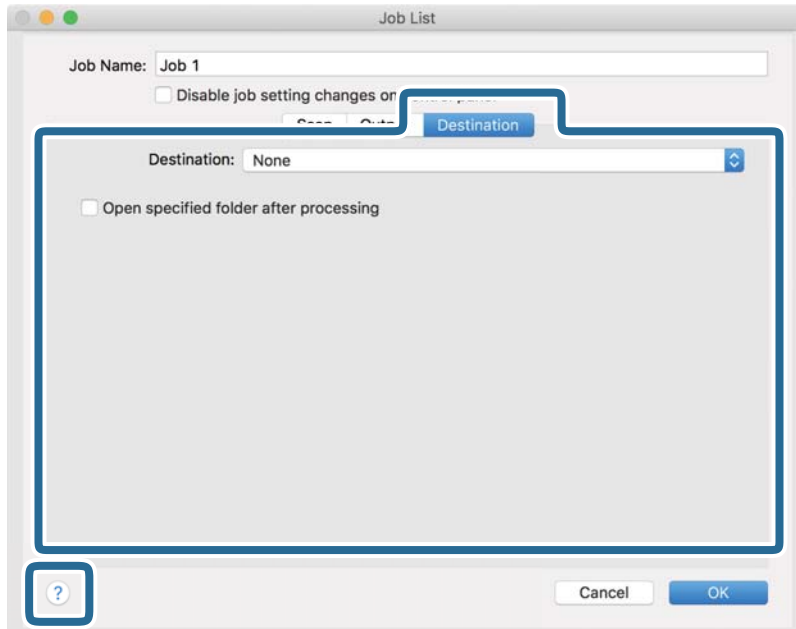
6. Kliknite **Output** in konfigurirajte nastavitve izhoda.



- Save in:** Izberite mapo za shranjevanje optično prebrane slike.
- Example of File Name:** Prikažite primer imena datoteke za trenutne nastavitve.
- Prefix Character:** Nastavite predpono za ime datoteke.
- Date:** Dodajte datum v ime datoteke.
- Time:** Dodajte uro v ime datoteke.
- Page Counter:** Dodajte števec strani v ime datoteke.
- File Type:** Izberite obliko zapisa za shranjevanje na seznamu. Kliknite **Options**, da konfigurirate podrobne nastavitve za datoteko.

7. Kliknite **Destination** in izberite **Destination**.


Elementi nastavitve cilja se prikažejo glede na izbrani cilj. Po potrebi konfigurirajte podrobne nastavitve. Kliknite ikono ? (Help) za ogled podrobnosti o posameznem elementu.

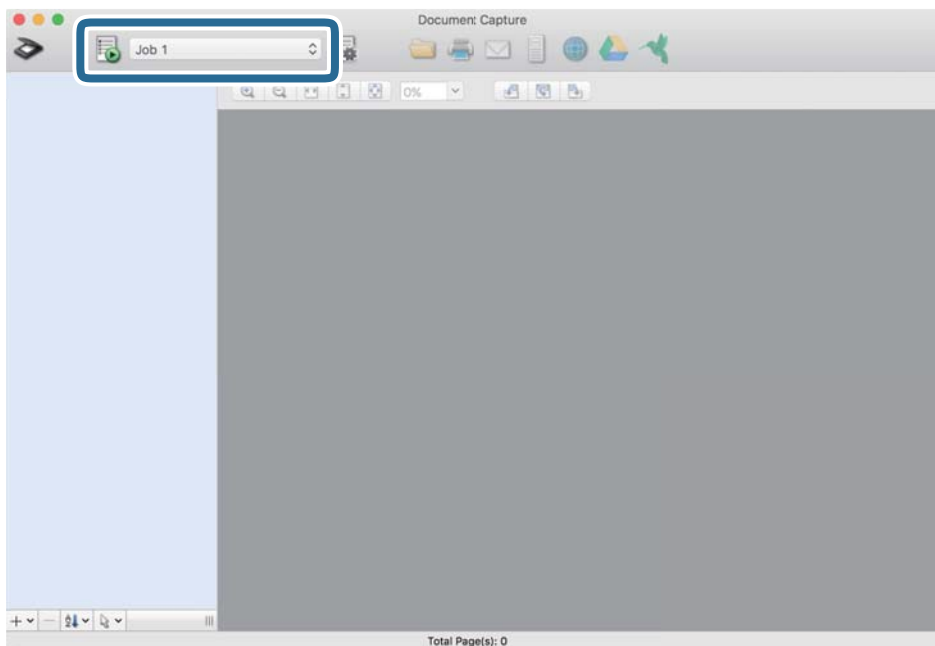


Opomba:

- Če želite prenesti sliko v storitev v oblaku, morate pred prenosom ustvariti račun v storitvi v oblaku.
- Če želite za ciljno mesto uporabiti Evernote, prenesite aplikacijo Evernote s spletnega mesta družbe Evernote Corporation in jo namestite pred uporabo te funkcije.

8. Kliknite **OK**, da zaprete zaslon z nastavitvami opravila.
9. Kliknite **OK**, da zaprete zaslon **Job List**.
10. Naložite izvornik.

11. Izberite opravilo na spustnem seznamu in kliknite ikono .




Izbrano opravilo je izvedeno.

12. Upoštevajte navodila na zaslonu.

Optično prebrana slika je shranjena z nastavitvami, ki ste jih konfigurirali za opravilo.

Opomba:

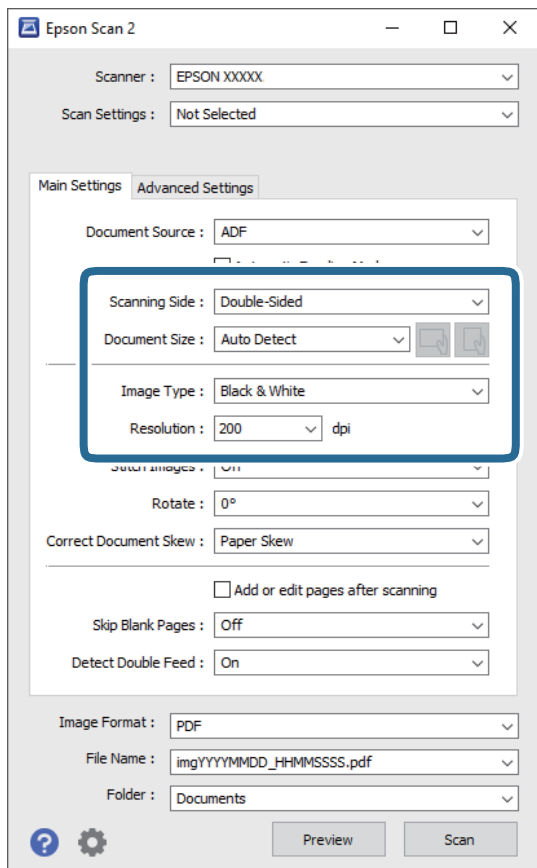
Izvirnike lahko optično preberete in pošljete optično prebrano sliko brez uporabe opravila. Kliknite , konfigurirajte nastavitve optičnega branja in nato kliknite **Preview Scan**. Nato kliknite ciljno mesto, kamor želite poslati optično prebrano sliko.


Optično branje z aplikacijo Epson Scan 2

Izvirnike lahko optično preberete s podrobnimi nastavitvami, ki so primerne za besedilne dokumente.

1. Naložite izvirnik.
2. Zaženite Epson Scan 2.
 - Windows 10
Kliknite gumb »Start« in izberite **EPSON > Epson Scan 2**.
 - Windows 8.1/Windows 8
V čarobni gumb »Iskanje« vnesite ime programa in nato izberite prikazano ikono.
 - Windows 7/Windows Vista
Kliknite gumb »Start« in nato izberite **Vsi programi ali Programi > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.
 - Mac OS
Izberite **Pojdi > Aplikacije > Epson Software > Epson Scan 2**.

3. Na zavihku **Glavne nastavitve** konfigurirajte te nastavitve.



- Optično branje strani:** izberite stran izvirnika, ki ga želite optično prebrati. Izberite **Obojestransko**, če želite optično prebrati obe strani izvirnikov.
- Velikost dokumenta:** izberite velikost nameščene izvornika.
- Gumba  (usmerjenost izvirnika): izberite nastavljeno usmerjenost naloženega izvirnika. Ta element bo morda samodejno nastavljen in ga ne morete spremeniti, kar je odvisno od velikosti izvirnika.
- Vrsta slike:** izberite barvo za shranjevanje optično prebrane slike.
- Ločljivost:** izberite ločljivost.

Opomba:

Samodejni podajalnik dokumentov je samodejno nastavljen za **Vir dokumenta**.

Na zavihku **Glavne nastavitve** lahko konfigurirate tudi te nastavitve.

Zlepi slike: to možnost izberite, če želite pri optičnem branju obeh strani izvirnika zlepiti slike na sprednji in zadnji strani.

Zasukaj: to možnost izberite, če želite izvirnik zavrteti v smeri urinega kazalca in ga nato optično prebrati.

Popravi ukrivljenost dokumenta: to možnost izberite, če želite popraviti nagib izvirnika.

Dod. ali uredi po opt. bran.: to možnost izberite, če želite dodati drugačne izvornike ali urediti (zavrteti, premakniti in izbrisati) optično prebrane strani po optičnem branju.

Preskoči prazne strani: to možnost izberite, če želite preskočiti morebitne prazne strani na izvornikih.

Zaznaj dva podana lista: to možnost izberite, če želite prikazati opozorilo, kadar je podanih več izvornikov hkrati.

4. Po potrebi konfigurirajte druge nastavitve optičnega branja.

Prikažete lahko predogled optično prebrane slike prve strani izvornikov. Na vhodni pladenj naložite samo prvo stran izvornikov in gumb kliknite **Predogled**. Odpre se okno za predogled, prikaže se slika za predogled, stran pa je izvržena iz optičnega bralnika.

Zamenjajte izvrženo stran skupaj s preostalimi izvorniki.

Na zavihku **Napredne nastavitve** lahko prilagodite sliko s podrobnimi nastavitvami, ki so primerni za besedilne dokumente, kot so te nastavitve.

Odstrani ozadje: to možnost izberite, če želite odstrani ozadje iz izvornikov.

Izboljšanje besedila: to možnost izberite, če želite zamegljene črke na izvorniku popraviti tako, da so jasne in ostre.

Samodejna segmentacija območja: to možnost izberite, če želite pri optičnem branju črno-belega dokumenta, ki vsebuje slike, narediti črke jasne in slike gladke.

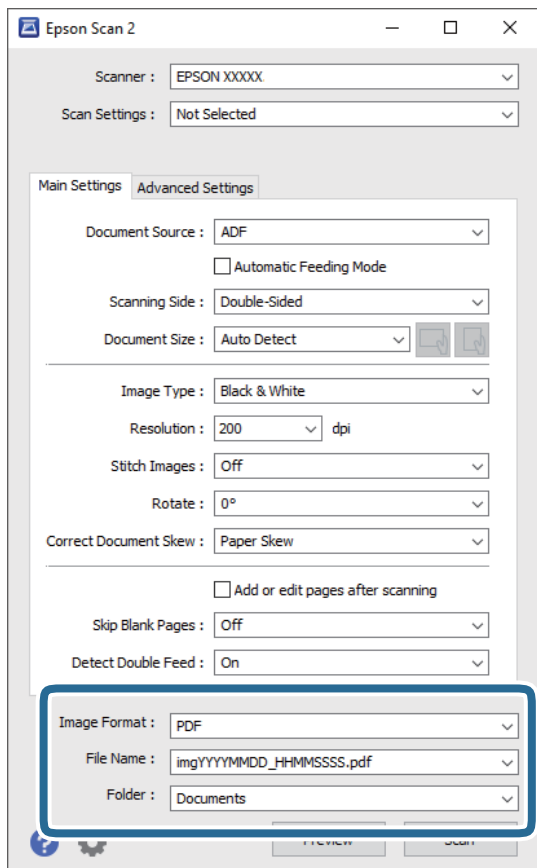
Izločitev: to možnost izberite, če želite odstraniti barvo, določeno za optično prebrano sliko, in nato optično prebrano sliko shraniti v sivinah ali črno-beli barvi. Pri optičnem branju lahko na primer izbrišete oznake ali opombe, ki ste jih napisali z barvnim peresom pri robovih.

Izboljšanje barv: to možnost izberite, če želite izboljšati barvo, določeno za optično prebrano sliko, in nato optično prebrano sliko shraniti v sivinah ali črno-beli barvi. Izboljšate lahko na primer črke ali vrstice, ki so v svetlih barvah.

Opomba:

Nekateri elementi morda ne bodo na voljo, kar je odvisno od drugih izbranih nastavitvev.

5. Konfigurirajte nastavitve za shranjevanje datoteke.



- Oblika zapisa slike:** izberite obliko zapisa za shranjevanje na seznamu.

Za vsako obliko zapisa za shranjevanje lahko konfigurirate podrobne nastavitve, razen za BITMAP in PNG. Ko izberete obliko zapisa za shranjevanje, izberite **Možnosti** na seznamu.

- Ime datoteke:** preverite prikazano ime datoteke za shranjevanje.


Če želite spremeniti nastavitve za ime datoteke, izberite **Nastavitve** na seznamu.

- Mapa:** izberite mapo za shranjevanje optično prebrane slike na seznamu.

Če želite izbrati drugo mapo ali ustvariti novo, izberite **Izberi** na seznamu.

6. Kliknite **Opt. preb.**.

Opomba:

- Optično branje lahko zaženete tudi tako, da pritisnete gumb  na optičnem bralniku.

- Če želite optično prebrati izvornike, ki se bodo verjetno zagostili, na primer tanek papir, omogočite možnost **Počasi** na nadzorni plošči, da upočasnite optično branje.

Pritisnite gumb  in nato izberite **Nast. opt. bralnika > Počasi**.

Optično prebrana slika je shranjena v mapo, ki ste jo določili.

Zahtevane nastavitve za posebne izvornike v oknu aplikacije Epson Scan 2

Pri optičnem branju posebnih izvornikov morate nastaviti nekatere elemente na zavihku **Glavne nastavitve** v oknu aplikacije Epson Scan 2.

Če uporabljate Document Capture Pro, lahko okno odprete tako, da pritisnete gumb **Detailed Settings** na zaslonu **Scan Settings**.

Vrsta izvornika	Zahtevane nastavitve
Ovojnice	Izberite Izklopljeno v razdelku Zaznaj dva podana lista .
Plastične kartice	Izberite Plastična kartica na seznamu Velikost dokumenta ali Izklopljeno v razdelku Zaznaj dva podana lista .
Nosilna folija	<p><input type="checkbox"/> Če izberete Samodejno zaznaj na seznamu Velikost dokumenta, je ukrivljenost papirja samodejno popravljena, tudi če izberete izklopljeno in Popravi ukrivljenost dokumenta.</p> <p><input type="checkbox"/> Če ne izberete velikosti Samodejno zaznaj na seznamu Velikost dokumenta, ampak drugo velikost, lahko uporabite le Ukrivljenost vsebine, če uporabite Popravi ukrivljenost dokumenta.</p> <p>Nastavitev Ukrivljenost papirja ni uporabljena, če izberete to možnost. Če izberete Ukrivljenost papirja in vsebine, je popravljena samo ukrivljenost vsebine.</p>
Veliki izvorniki	Če velikosti izvornika, ki ga želite optično prebrati, ni na seznamu Velikost dokumenta , izberite Po meri , da odprete okno Nastavitve velikosti dokumenta . Nato v tem oknu ročno ustvarite velikost.
Dolg papir	Če velikosti ni na seznamu Velikost dokumenta , izberite Samod. zazn. (dolg pap.) ali Po meri , da ustvarite velikost dokumenta po meri.
Plastificirane kartice	<p>Če želite optično prebrati prosojna območja okrog robov, izberite Po meri na seznamu Velikost dokumenta, da odprete okno Nastavitve velikosti dokumenta. Nato v tem oknu izberite Opt. preberi prevleč. kartico.</p> <p>Opomba: Ustreznega učinka morda ne boste mogli doseči, kar je odvisno od izvornika. Če prosojna območja okrog robov niso optično prebrana, izberite Po meri na seznamu Velikost dokumenta in nato ročno ustvarite velikost.</p>

Izbiranje ločljivosti, ki ustreza namenu optičnega branja

Prednosti in slabosti povečanja ločljivosti

Ločljivost označuje število slikovnih pik (najmanjše območje slike) za vsak palec (25,4 mm) in se meri v dpi (pike na palec). Prednost povečanja ločljivosti je, da podrobnosti slike postanejo bolj vidne. Slabost pa je, da datoteka postane zelo velika.

- Velikost datoteke se poveča
(Če podvojite ločljivost, se velikost datoteke poveča približno za štirikrat.)
- Optično branje, shranjevanje in branje slike traja zelo dolgo
- Pošiljanje in prejemanje e-poštnih sporočil ali faksov traja zelo dolgo
- Slika postane prevelika, da bi jo bilo mogoče prilagoditi zaslonu ali jo natisniti na papir

Seznam priporočenih ločljivosti, primernih za določen namen

Oglejte si tabelo in izberite ustrezno ločljivost za namen optično prebrane slike.

Namen	Ločljivost (referenca)
Prikaz na zaslonu Pošiljanje po e-pošti	Do 200 pik na palec
Uporaba optičnega prepoznavanja znakov Ustvarjanje besedilne datoteke PDF, po kateri je mogoče iskati	Od 200 do 300 pik na palec
Tiskanje s tiskalnikom Pošiljanje po faksu	Od 200 do 300 pik na palec

Napredno optično branje

Nastavitev opravila. 121

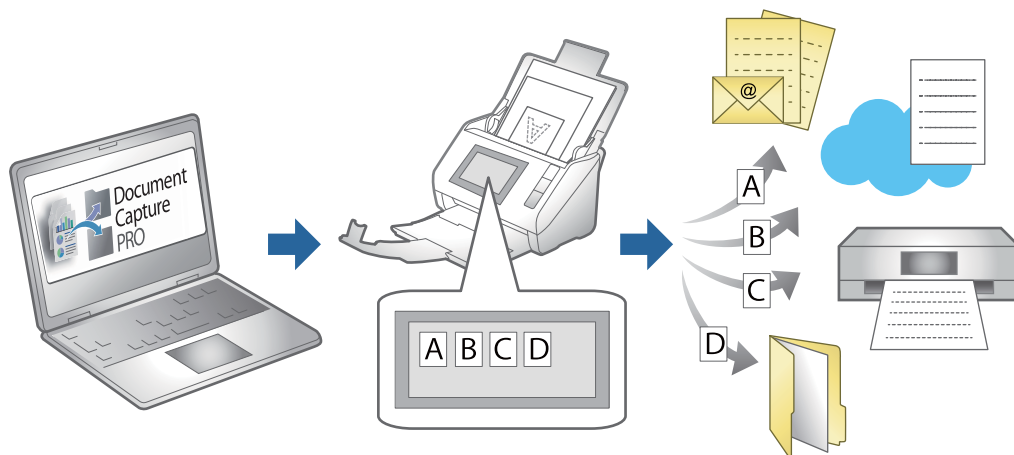
Optično branje posameznih izvirkov različnih velikosti ali vrst (Način samodejnega podajanja). 130

Različne nastavitve optičnega branja za Document Capture Pro (samo za Windows) 132

Nastavitev opravila

Nabor postopkov, na primer Scan — Save — Send, lahko registrirate kot »opravilo«.

Če v aplikaciji Document Capture Pro (Windows), Document Capture (Mac OS) ali Document Capture Pro Server (Windows Server) niz postopkov vnaprej registrirate kot opravilo, lahko izvedete vse postopke tako, da izberete opravilo.

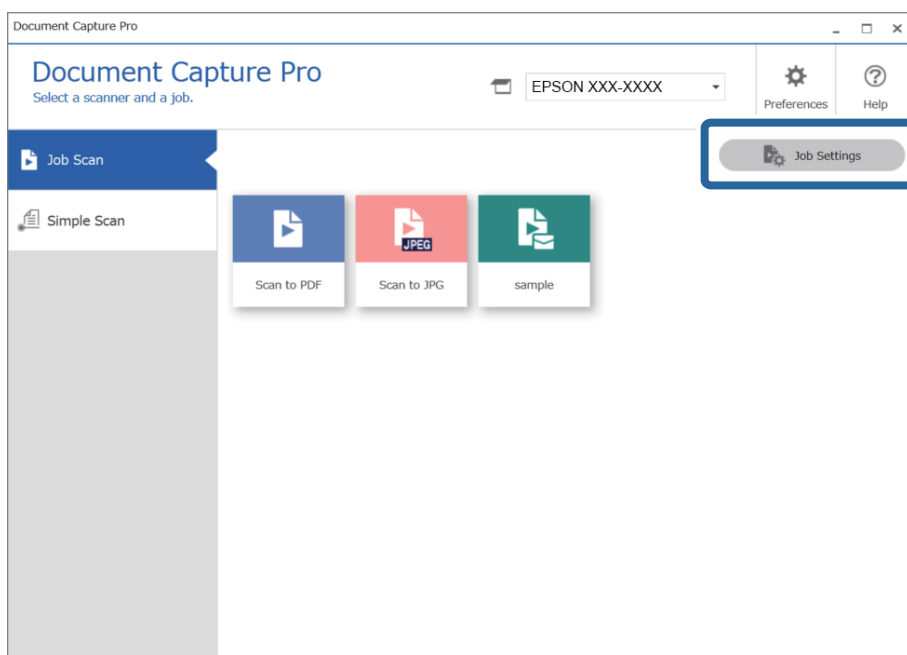


Ustvarjanje in registracija opravila (Windows)

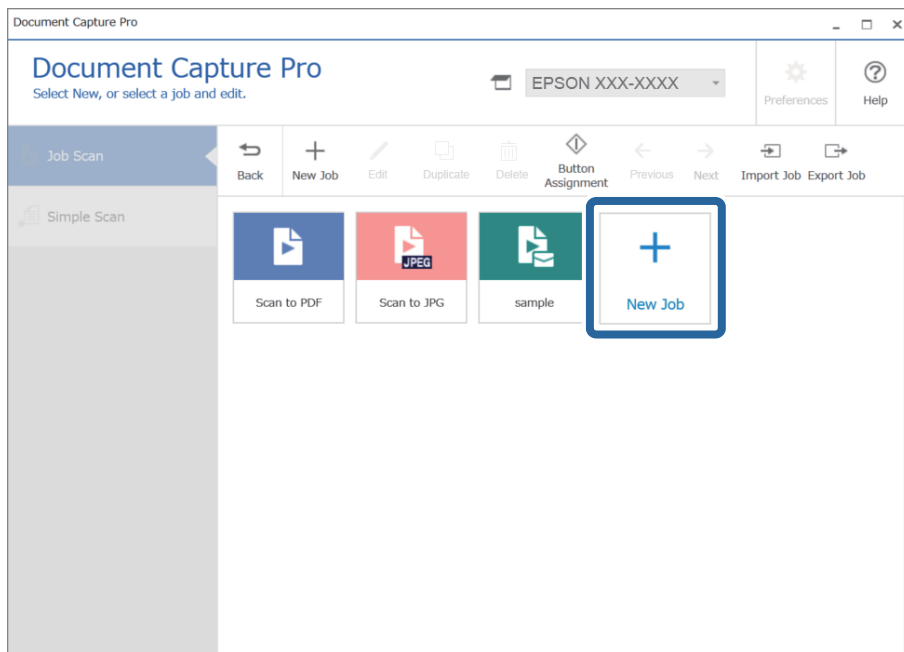
Opisuje nastavitev opravila v sistemu Document Capture Pro. Podrobnosti o funkcijah najdete v pomoči za Document Capture Pro.

<https://support.epson.net/dcp/>

1. Zaženite Document Capture Pro.
2. Kliknite **Job Settings** na zaslonu **Job Scan**.



3. Kliknite **New Job**.

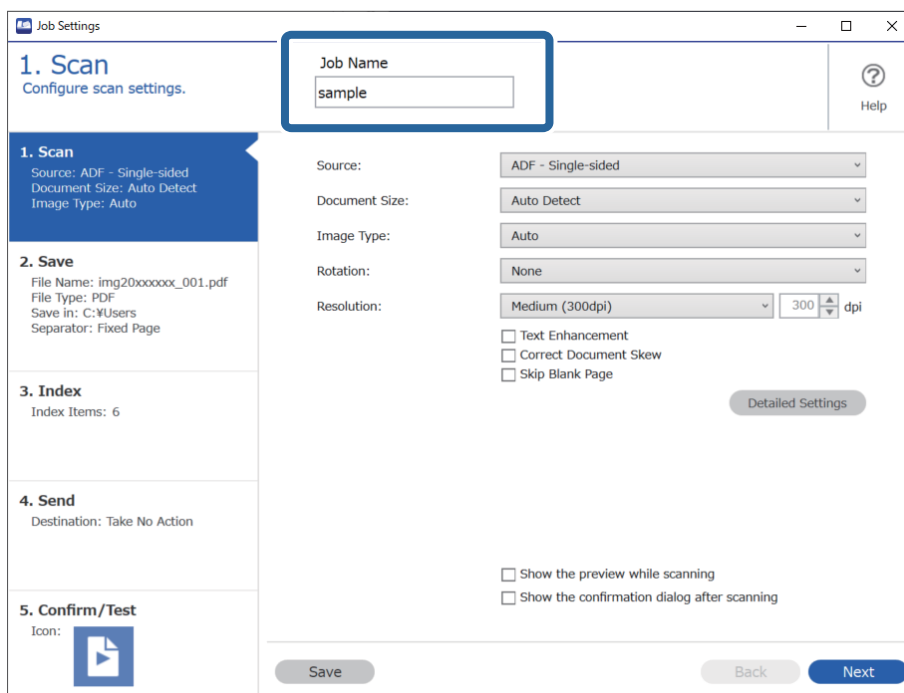


Opomba:

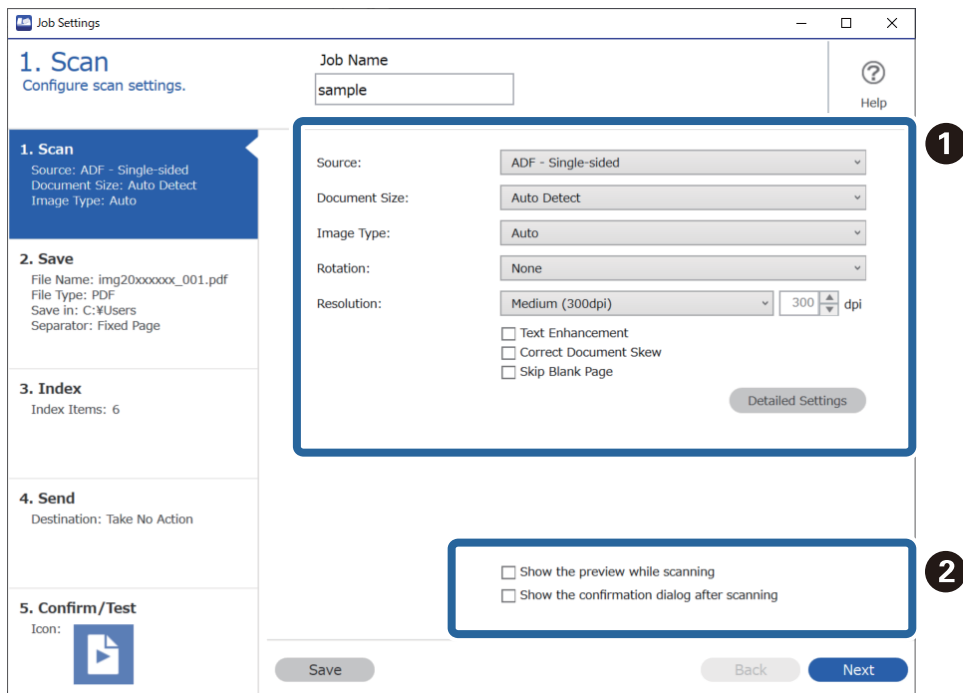
Če želite ustvariti novo opravilo na podlagi drugega opravila, kliknite opravilo, ki ga želite uporabiti kot osnovo, in nato kliknite **Duplicate**.

Prikaže se okno **Job Settings**.

4. Izpolnite polje **Job Name**.



5. Na zavihku **1. Scan** nastavite postopke opravila optičnega branja, ki jih želite ustvariti.



- 1** Konfigurirajte osnovne nastavitve optičnega branja.

Če želite konfigurirati naprednejše nastavitve, kliknite **Detailed Settings**, da odprete zaslon z nastavitvami. Spremenite postopke optičnega branja in kliknite **Save**, da se vrnete na zaslon Document Capture Pro.

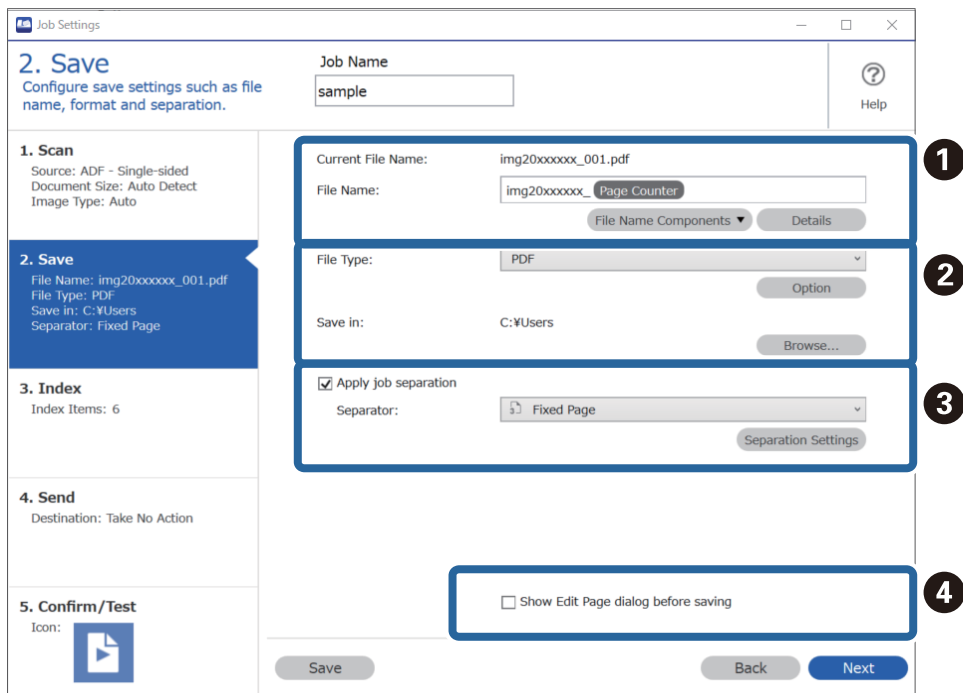
- 2** Po potrebi spremenite nastavitve.

Izberite **Show the preview while scanning**, da prikažete slike med optičnim branjem.

Izberite **Show the confirmation dialog after scanning**, da prikažete potrditveno sporočilo, ali želite nadaljevati optično branje po končanem optičnem branju.

Ko končate konfiguracijo nastavitvev optičnega branja, kliknite **Next** ali zavihek **2. Save**.

6. Na zavihku 2. **Save** lahko konfigurirate nastavitve za shranjevanje rezultatov optičnega branja.



- ❶ Nastavite ime datoteke.

Ko v razdelku **File Name Components** izberete komponento, ki jo želite uporabiti za ime datoteke, je dodana imenu datoteke. Ime lahko vnesete tudi neposredno v polje **File Name**.

Če želite dodati črtne kode, optično prepoznane znake in obrazce, morate nastavitve konfigurirati vnaprej. Kliknite **Detailed Settings**.

V razdelku **Detailed Settings** lahko spremenite tudi obliko časovnega žiga in števca strani.

- ❷ Nastavite obliko zapisa in mesto za shranjevanje datoteke.

Morda je omogočena možnost **Option**, kar je odvisno od vrste datoteke. Kliknite za konfiguracijo podrobnejših nastavitvev.

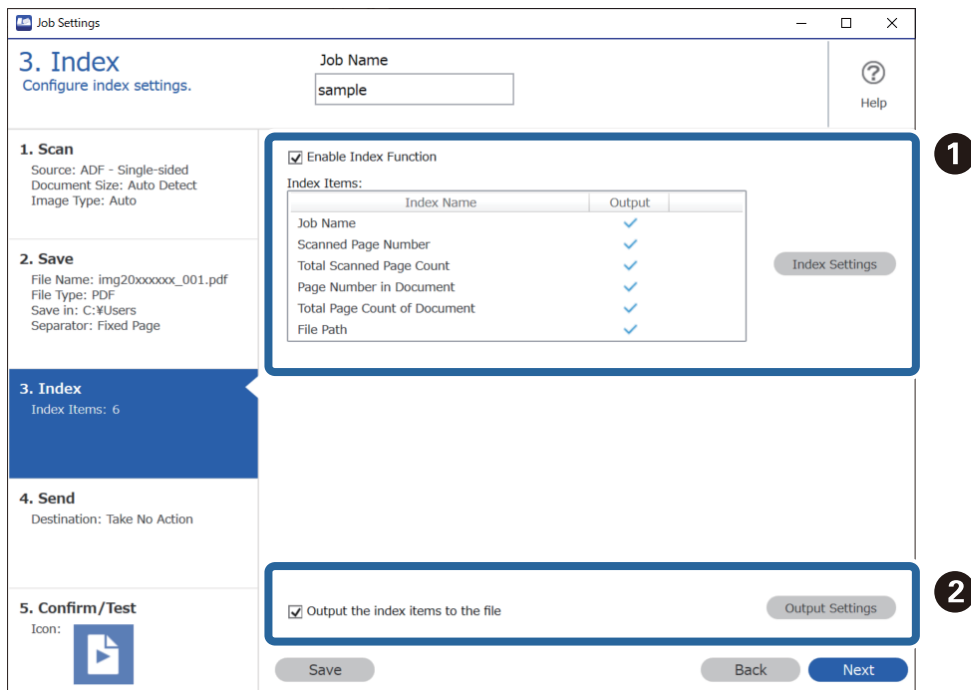
- ❸ Če želite ločena opravila, izberite to možnost, da izberete način ločevanja, in nato izberite **Separation Settings** za konfiguracijo podrobnejših nastavitvev.

- ❹ Po potrebi spremenite nastavitve.

Če izberete **Show Edit Page dialog before saving**, lahko po optičnem branju naredite spremembe na zaslonu **Edit Scanned Results**.

Ko končate konfiguracijo nastavitvev shranjevanja, kliknite **Next** ali zavihek 3. **Index**.

7. Nastavitve datoteke kazala lahko konfigurirate na zavihku **3. Index**.

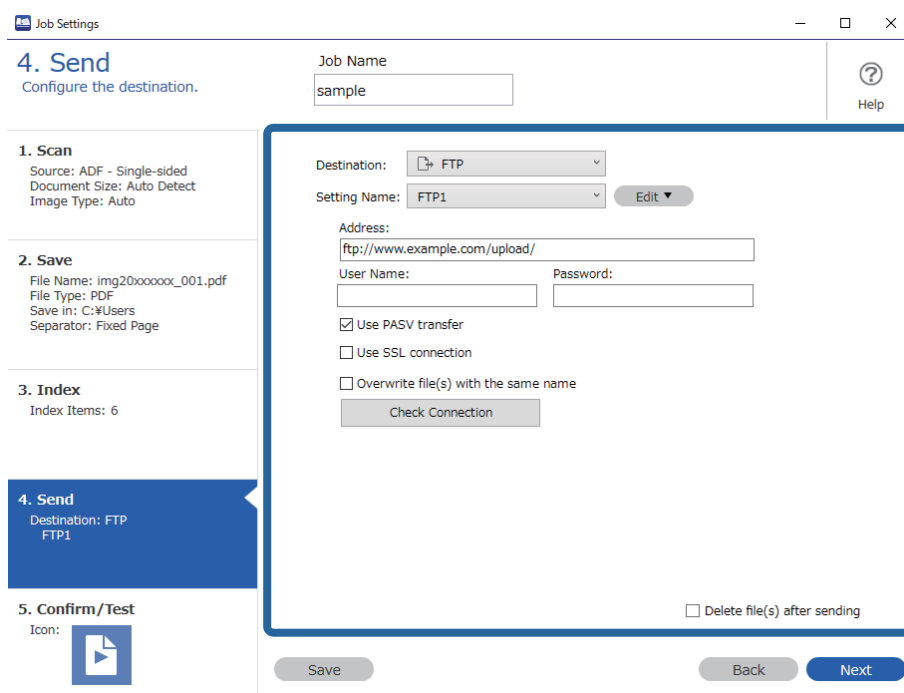


- ❑ **1** Pri ustvarjanju datoteke kazala izberite **Enable Index Function**.
Kliknite **Index Settings** in izberite elemente, ki jih želite uporabiti za kazalo.
- ❑ **2** Izberite **Output the index items to the file** in kliknite **Output Settings**, da nastavite elemente izpisa in ime datoteke, ki bodo uporabljeni pri izpisovanju v datoteko.

Ko končate konfiguracijo nastavitve kazala, kliknite **Next** ali zavihek **4. Send**.

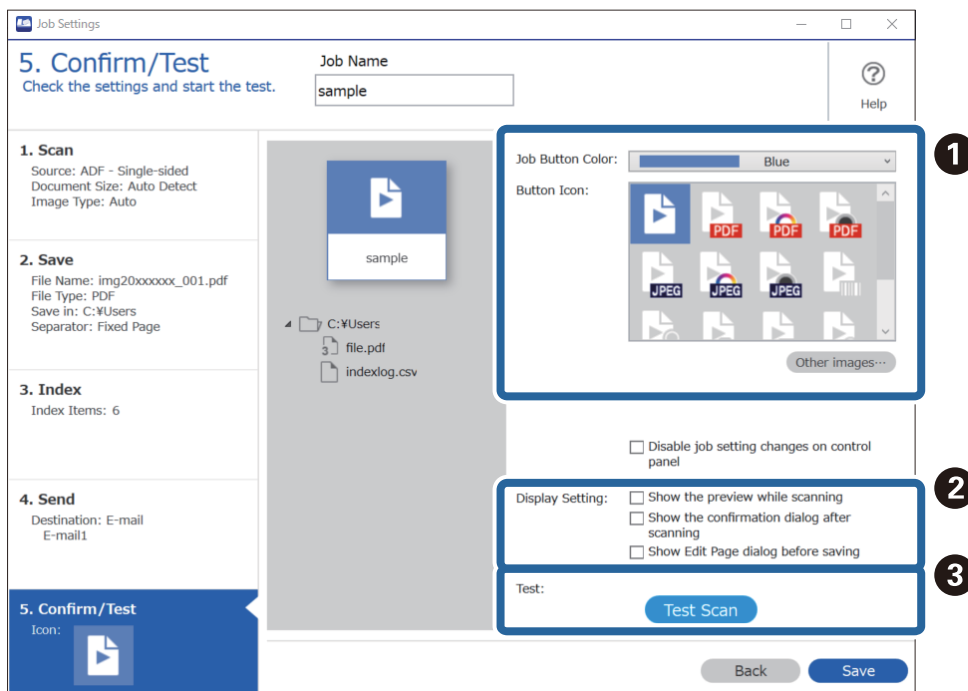
8. Konfigurirajte nastavitve ciljnega mesta na zavihku **4. Send**.

Če izberete **Destination**, se elementi nastavitve prikažejo glede na ciljno mesto pošiljanja.



Ko končate konfiguracijo nastavitve prenosa, kliknite **Next** ali zavihek **5. Confirm/Test**.

9. Preverite nastavitve na zavihku **5. Confirm/Test** in nato izvedite preskusno optično branje.

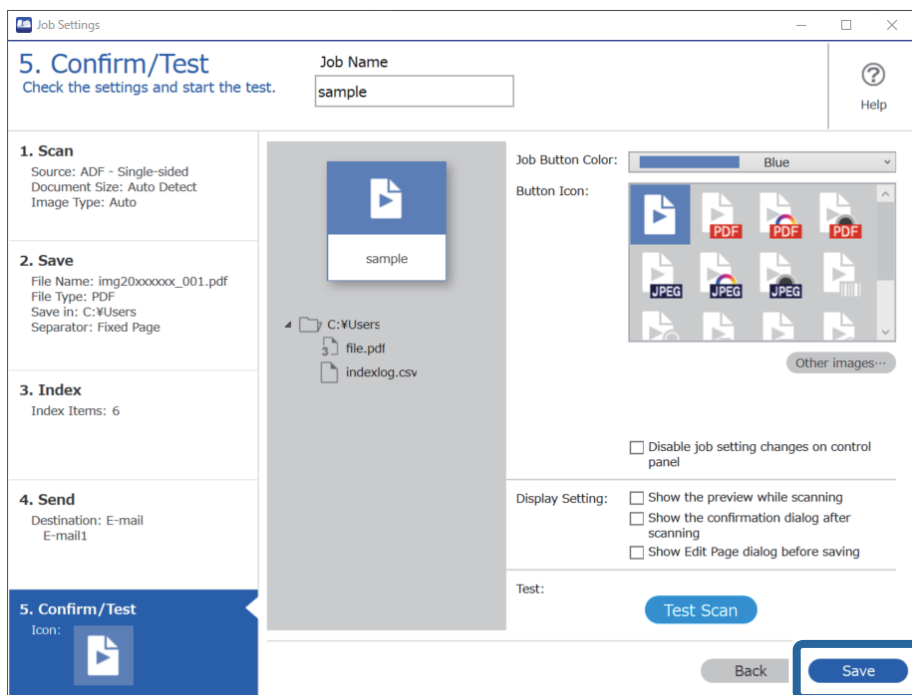


1 Spremenite barvo ali ikono gumba opravila.

2 Spremenite nastavitve prikaza, ki so uporabljene med optičnim branjem in po njem.

- 3 Izvedite preskusno optično branje s trenutno nastavljenim opravilom.

10. Kliknite **Save**, da končate ustvarjanje opravila.




Če želite ustvariti novo opravilo, spremeniti, podvojiti ali izbrisati opravilo itd., nadaljujte konfiguracijo nastavitvev.

Če želite končati konfiguracijo nastavitvev opravila, kliknite gumb **Back** na levi strani opravilne vrstice, da se vrnete na zaslon opravila.

Ustvarjanje in registracija opravila (Mac OS)

Opisuje nastavitev opravila v sistemu Document Capture. Podrobnosti o uporabi funkcij najdete v pomoči za Document Capture.

1. Zaženite Document Capture.
2. Kliknite ikono  v glavnem oknu.
Prikaže se okno **Job List**.
3. Kliknite ikono +.
Prikaže se okno **Job Settings**.
4. V oknu **Job Settings** konfigurirajte nastavitve opravila.
 - Job Name:** izberite ime opravila, ki ga želite registrirati.
 - Scan:** konfigurirajte nastavitve optičnega branja, na primer velikost izvornikov ali ločljivost.
 - Output:** nastavite mesto za shranjevanje, obliko zapisa za shranjevanje, pravila poimenovanja datoteke in druge nastavitve.

- Destination:** izberite cilj optično prebranih slik. Pošljete jih lahko po e-pošti ali jih posredujete v strežnik FTP ali spletni strežnik.

- Kliknite **OK**, da se vrnete v okno **Job List**.
ustvarjeno opravilo je registrirano na seznamu **Job List**.
- Kliknite **OK**, da se vrnete v glavno okno.

Omogočanje zagona opravila na nadzorni plošči (dodelitev gumba)

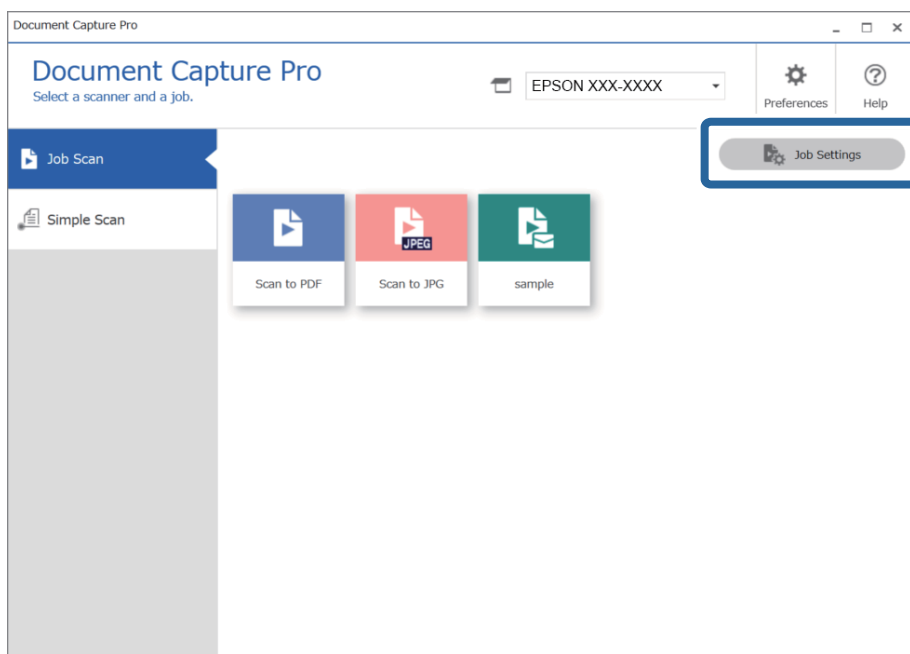
Če opravilo vnaprej dodelite nadzorni plošči optičnega bralnika z aplikacijo Document Capture Pro (Windows), Document Capture (Mac OS) ali Document Capture Pro Server (Windows Server), lahko opravila zaženete na nadzorni plošči.

Dodelitev opravila nadzorni plošči (Windows)

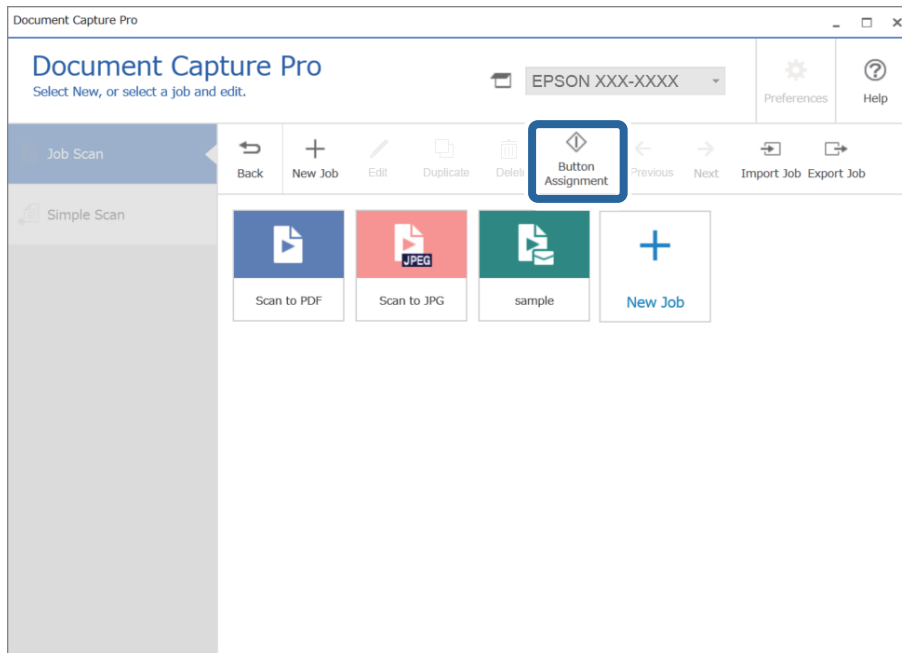
V tem poglavju je opisano, kako v aplikaciji Document Capture Pro dodelite opravilo nadzorni plošči optičnega bralnika. Podrobnosti o funkcijah najdete v pomoči za Document Capture Pro.

<https://support.epson.net/dcp/>

- Zaženite Document Capture Pro.
- Kliknite **Job Settings** na zaslonu Job Scan.

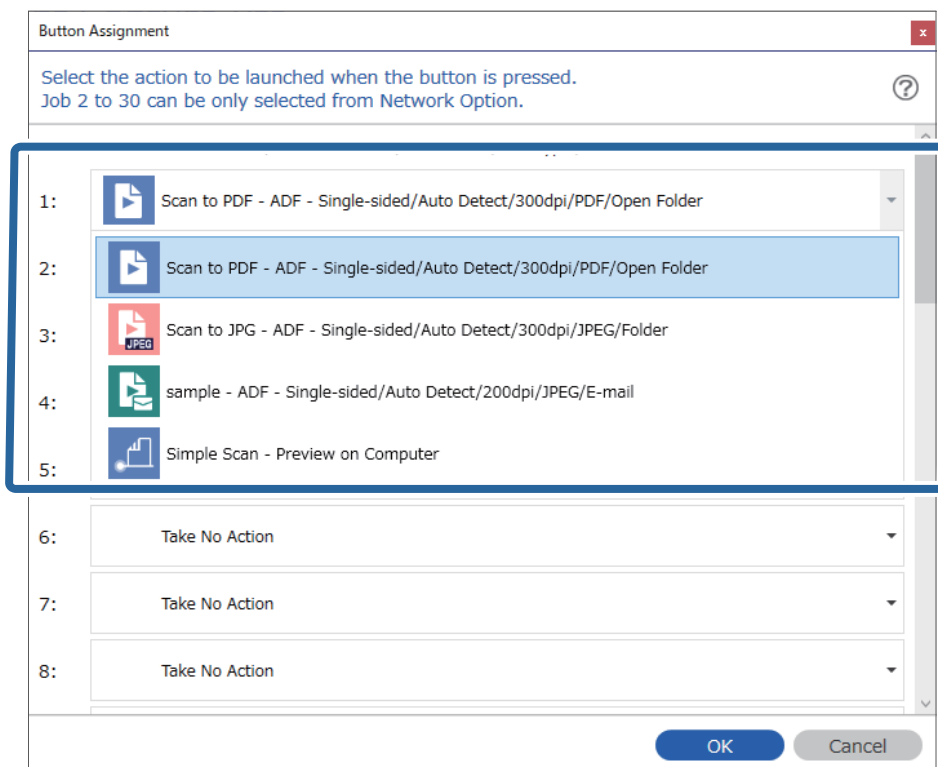


3. Kliknite **Button Assignment**.



Prikaže za zaslon za dodelitev gumba.

4. V spustnem meniju izberite opravilo, ki ga želite izvesti na nadzorni plošči (gumbi) optičnega bralnika.





5. Kliknite **OK**, da zaprete zaslon Button Assignment.

Povezane informacije

➔ [“Optično branje izvirkov v računalnik” na strani 98](#)

Dodelitev opravila nadzorni plošči (Mac OS)

V tem poglavju je opisano, kako v aplikaciji Document Capture dodelite opravilo nadzorni plošči optičnega bralnika. Podrobnosti o uporabi funkcij najdete v pomoči za Document Capture.

1. Zaženite Document Capture.
2. Kliknite ikono  v glavnem oknu.
Prikaže se okno **Job List**.
3. Tapnite ikono  in izberite **Event Settings**.
4. V spustnem meniju izberite opravilo, ki ga želite zagnati na nadzorni plošči.
5. Kliknite **OK**, da se vrnete v okno **Job List**.
Opravilo je dodeljeno nadzorni plošči optičnega bralnika.
6. Kliknite **OK**, da se vrnete v glavno okno.

Povezane informacije

➔ [“Optično branje izvirkov v računalnik” na strani 98](#)

Optično branje posameznih izvirkov različnih velikosti ali vrst (Način samodejnega podajanja)

V načinu Način samodejnega podajanja lahko optično preberete posamezne izvirkove različnih velikosti ali vrst. Optični bralnik v tem načinu samodejno začne optično branje, ko naložite izvirkove v ADF.

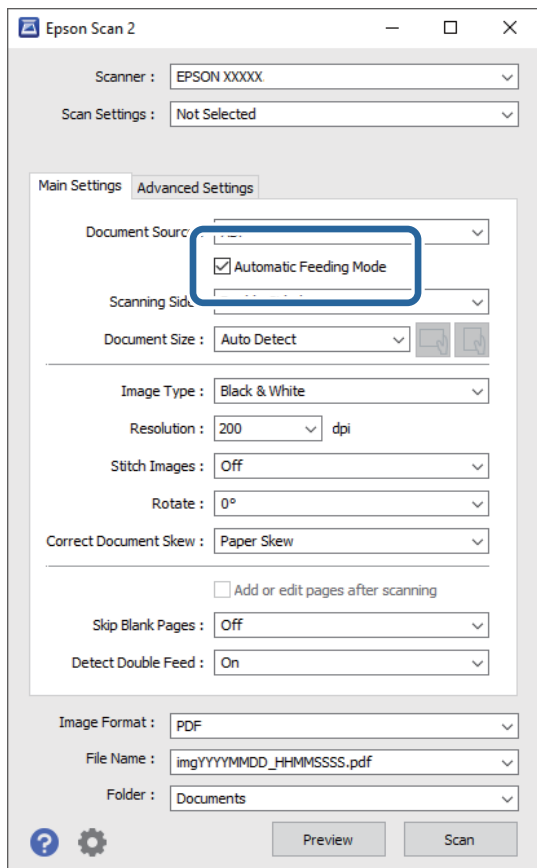
Če uporabljate **Document Capture Pro**, lahko uporabite tudi Način samodejnega podajanja.

1. Zaženite Epson Scan 2.

Opomba:

Če uporabljate *Document Capture Pro*, lahko okno aplikacije *Epson Scan 2* odprete tako, da pritisnete gumb **Detailed Settings** na zaslonu *Scan Settings*.

2. Izberite Način samodejnega podajanja na zavihku Glavne nastavitve.



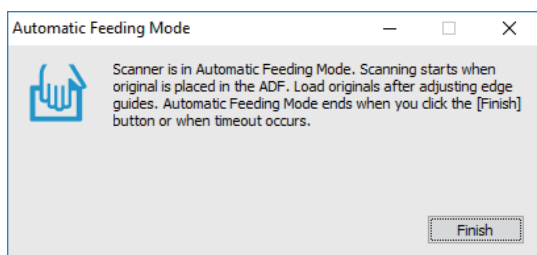
3. Izberite druge nastavitve optičnega branja v glavnem oknu aplikacije Epson Scan 2.
4. Kliknite **Opt. preb..**

Opomba:

Če uporabljate Document Capture Pro, kliknite **Shrani**, da shranite nastavitve optičnega branja. Ko začnete optično branje, se odpre Način samodejnega podajanja.

Način samodejnega podajanja se zažene.

V računalniku in optičnem bralniku se odpre okno **Način samodejnega podajanja**.

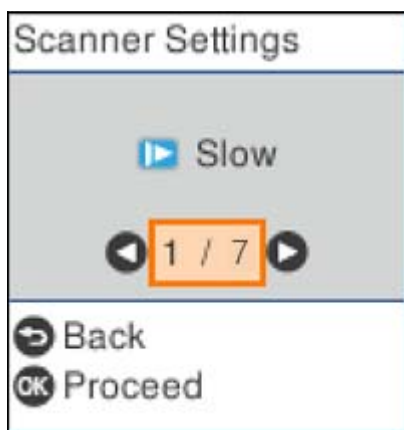


5. Prilagodite vodila robov in vstavite izvirk v ADF.
Optično branje se začne samodejno.

6. Po končanem optičnem branju vstavite naslednji izvirnik v ADF.
Ta postopek ponovite tolikokrat, da optično preberete vse izvirnike.

Opomba:

Pritisnite gumb ▼, da izberete **Nast. opt. bralnika**.



- **Počasi:** Upočasni optično branje. To možnost uporabite za optično branje izvirnikov, ki se bodo verjetno zagostili, kot je tanek papir.
- **DFDS:** Enkrat preskoči zaznavanje dveh podanih listov in nadaljuje optično branje. To možnost uporabite, če želite optično prebrati izvirnike, ki so zaznani kot dva podana lista, kot so plastične kartice ali ovojnice.
- **Zaščita papirja:** Zmanjša poškodbe izvirnikov tako, da optično branje ustavi takoj, ko pride do napake pri podajanju.
- **Za. umazan. steklu:** Zazna umazanijo na stekleni površini v notranjosti optičnega bralnika.

7. Ko optično preberete vse izvirnike, zaprite Način samodejnega podajanja.

Pritisnite gumb ⏏ na optičnem bralniku ali možnost **Dokončaj** na zaslonu **Način samodejnega podajanja**, ki se prikaže v računalniku.

Opomba:

Konfigurirate lahko tudi nastavitve časovne omejitve za izhod iz načina **Način samodejnega podajanja**.

Izberite **Nastavitve** na seznamu **Vir dokumenta**, da odprete zaslon **Nastavitve vira dokumenta**. Na zaslonu, ki se prikaže, nastavite **Način samodejnega podajanja**, časovna omejitev (minute).

Optično prebrana slika je shranjena v mapo, ki ste jo določili.

Povezane informacije

➔ [“Vstavljanje izvirnikov” na strani 35](#)

Različne nastavitve optičnega branja za Document Capture Pro (samo za Windows)

Document Capture Pro omogoča preprosto optično branje in shranjevanje dokumentov, kot so uradna poročila in obrazci, z uporabo optimalnih nastavitve, ki ustrezajo vašim zahtevam. V tem poglavju je opisano, kako konfigurirate nastavitve za opravila, ki uporabljajo uporabne funkcije, kot je sortiranje.

Opomba:

V tem poglavju je opisana funkcija Document Capture Pro, ki je na voljo v sistemu Windows. Če uporabljate Document Capture v sistemu Mac OS, si za podrobnosti oglejte pomoč za programsko opremo.

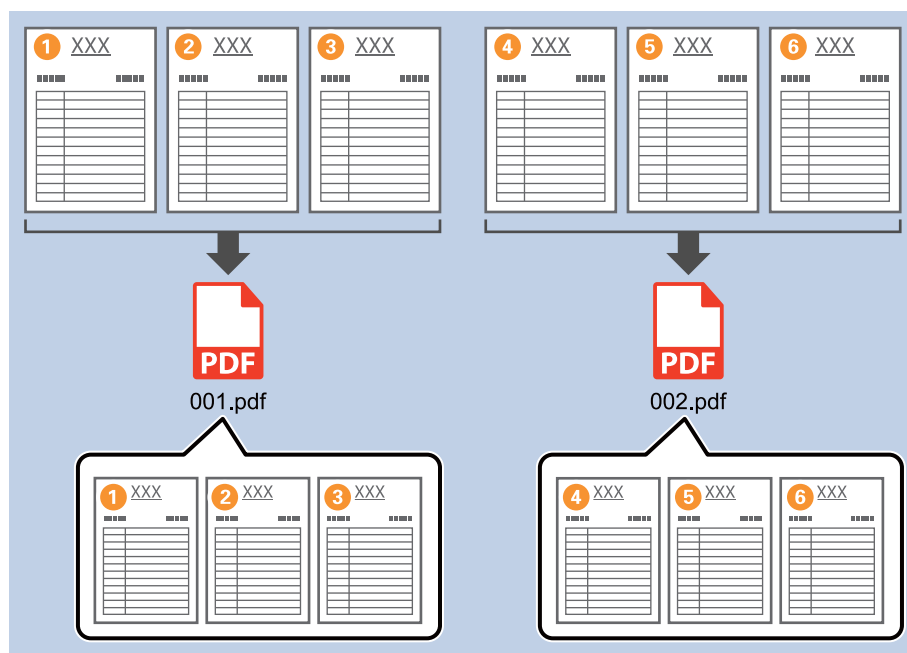
Povezane informacije

- ➔ “Razdelitev dokumentov z uporabo določenega števila strani” na strani 133
- ➔ “Ločevanje dokumentov s praznimi listi papirja” na strani 136
- ➔ “Ustvarjanje in shranjevanje map z informacijami, ki jih vsebujejo znaki črtne kode” na strani 139
- ➔ “Ustvarjanje dveh ravni map z dvema vrstama črtnih kod” na strani 144
- ➔ “Shranjevanje datotek z imeni datotek z informacijami, ki jih vsebujejo znaki črtne kode” na strani 148
- ➔ “Ustvarjanje in shranjevanje map z znaki iz optičnega prepoznavanja znakov” na strani 153
- ➔ “Shranjevanje datotek z imeni datotek z znaki iz optičnega prepoznavanja znakov” na strani 158
- ➔ “Ustvarjanje in shranjevanje map za posamezni obrazec” na strani 165

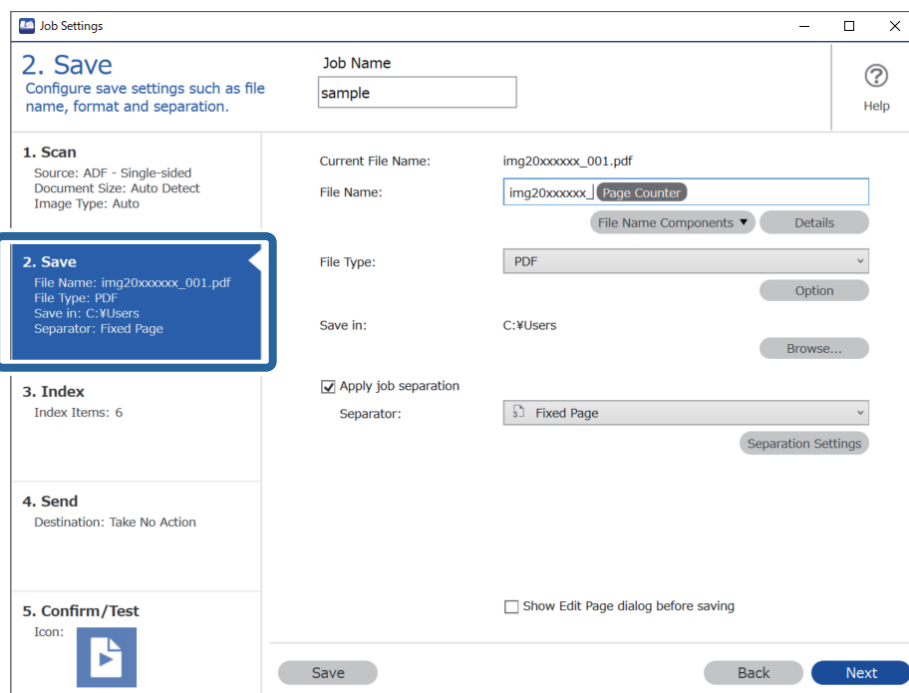
Razdelitev dokumentov z uporabo določenega števila strani

Podatke lahko razdelite na podlagi določenega števila optično prebranih strani in jih shranite v datoteko ali mapo.

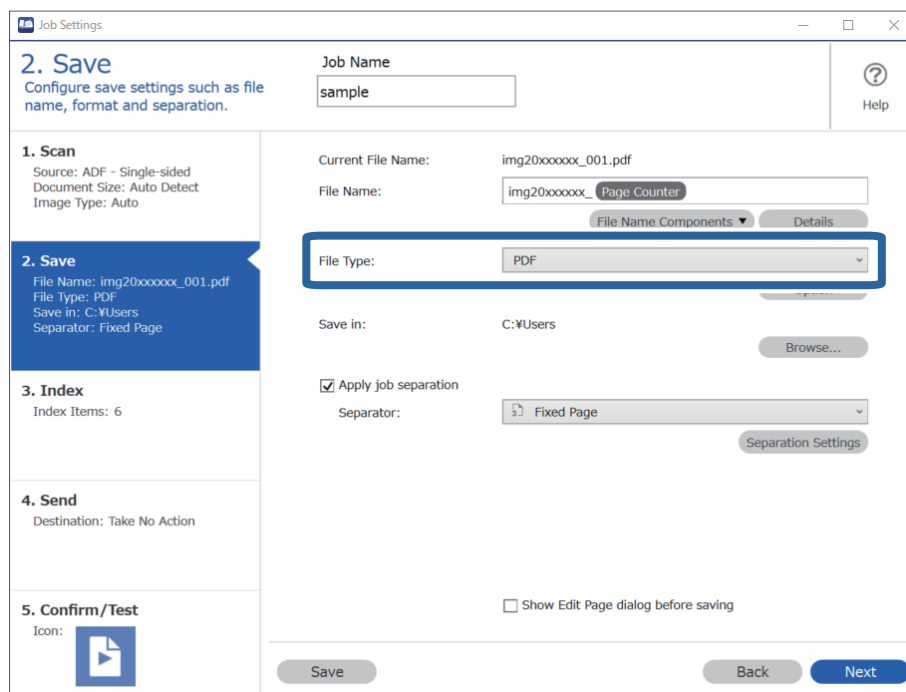
V tem poglavju so opisane nastavitve opravila za razdelitev dokumenta na vsake tri strani in shranjevanje dokumenta kot datoteko PDF.



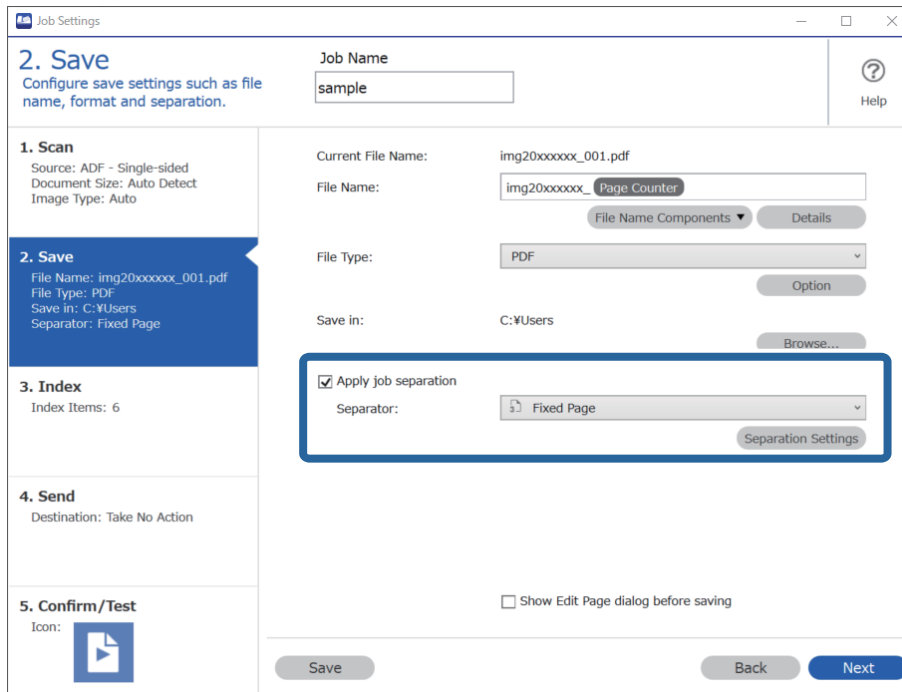
1. Odprite zaslon **Job Settings** in kliknite zavihek **2. Save**.



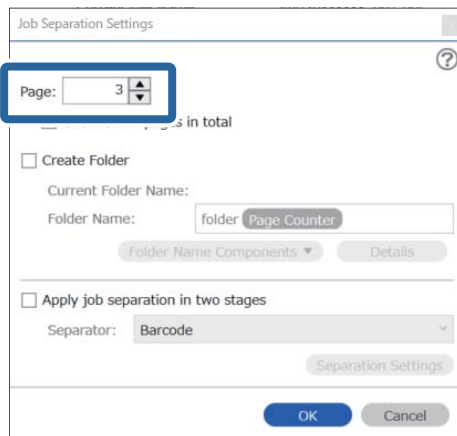
2. Možnost **File Type** nastavite na **PDF**.



- Izberite **Apply job separation**, nastavite možnost **Separator** na **Fixed Page** in nato kliknite **Separation Settings**.

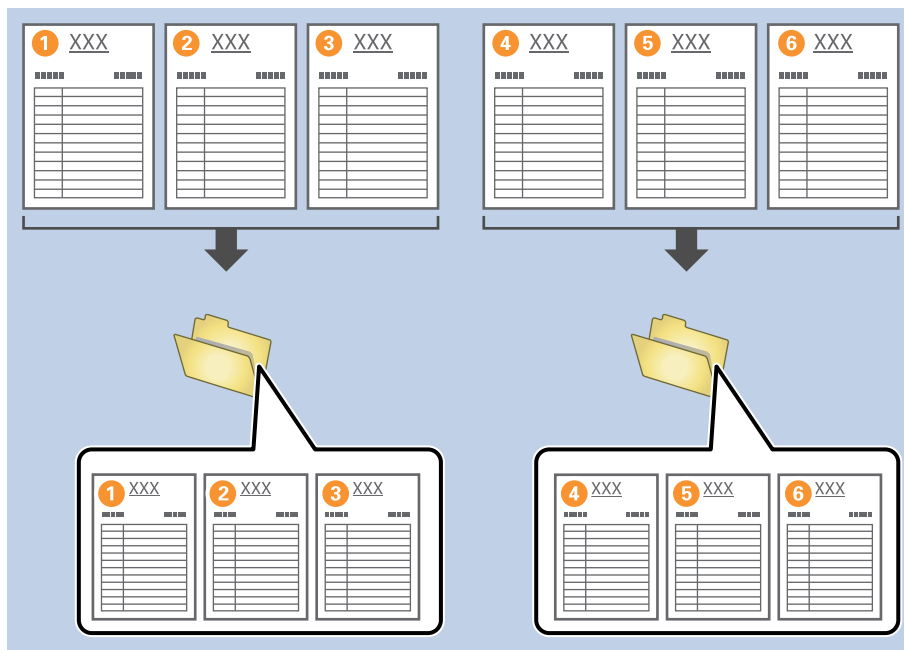


- Na zaslonu **Job Separation Settings** nastavite število strani, na katere želite razdeliti dokument. Če na primer nastavite 3, je dokument razdeljen po optičnem branju vsakih treh strani.



Opomba:

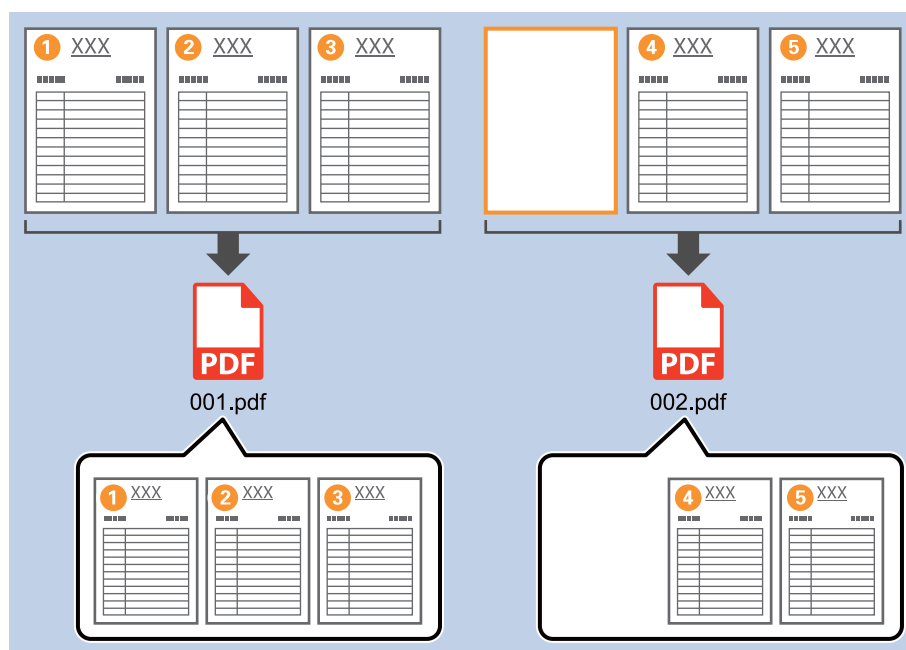
Večstranskih datotek ne morete ustvariti, ker ni na voljo nobena oblika zapisa za shranjevanje (slikovne datoteke, kot so JPEG). Če izberete možnost **Create Folder**, je dokument razdeljen pri številki strani, ki ste jo nastavili (število datotek) in nato shranjen v mapo.



Ločevanje dokumentov s praznimi listi papirja

Če med strani dokumenta, ki ga boste optično prebrali, vstavite prazne liste papirja, lahko razdelite optično prebrane podatke in jih shranite v ločene datoteke ali mape. Če je pri optičnem branju obeh strani dokumenta ena od strani prazna, je zaznana kot prazna stran. Po sortiranju lahko odstranite vse nepotrebne strani in nato shranite.

V tem poglavju so opisane nastavitve opravila za ločevanje dokumenta s praznimi stranmi in shranjevanje dokumenta v obliki datotek PDF, če med tretji in četrti del papirja vstavite prazno stran.



1. Odprite zaslon **Job Settings** in kliknite zavihek **2. Save**.

2. Save
Configure save settings such as file name, format and separation.

1. Scan
Source: ADF - Single-sided
Document Size: Auto Detect
Image Type: Auto

2. Save
File Name: img20xxxxx_001.pdf
File Type: PDF
Save in: C:\Users
Separator: Fixed Page

3. Index
Index Items: 6

4. Send
Destination: Take No Action

5. Confirm/Test
Icon:

Job Name: sample

Current File Name: img20xxxxx_001.pdf

File Name: img20xxxxx_ Page Counter

File Type: PDF

Save in: C:\Users

Apply job separation
Separator: Fixed Page

Show Edit Page dialog before saving

Save Back Next

2. Možnost **File Type** nastavite na **PDF**.

2. Save
Configure save settings such as file name, format and separation.

1. Scan
Source: ADF - Single-sided
Document Size: Auto Detect
Image Type: Auto

2. Save
File Name: img20xxxxx_001.pdf
File Type: PDF
Save in: C:\Users
Separator: Fixed Page

3. Index
Index Items: 6

4. Send
Destination: Take No Action

5. Confirm/Test
Icon:

Job Name: sample

Current File Name: img20xxxxx_001.pdf

File Name: img20xxxxx_ Page Counter

File Type: PDF

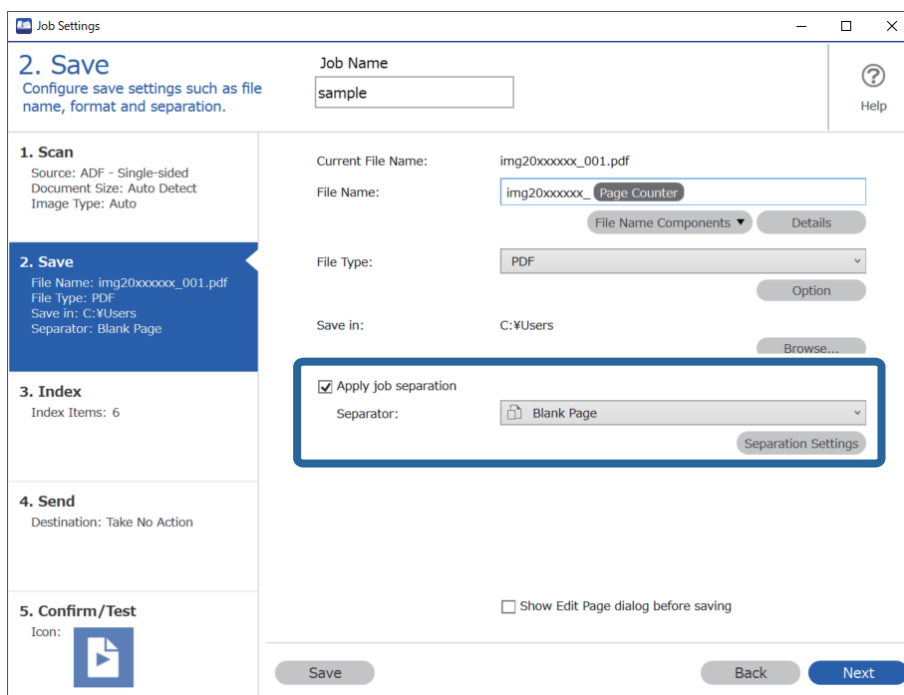
Save in: C:\Users

Apply job separation
Separator: Fixed Page

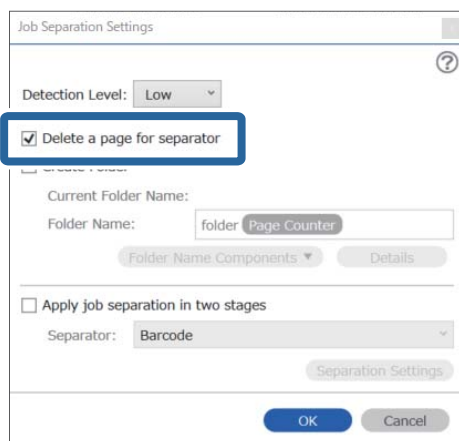
Show Edit Page dialog before saving

Save Back Next

- Izberite **Apply job separation**, nastavite možnost **Separator** na **Blank Page** in nato kliknite **Separation Settings**.

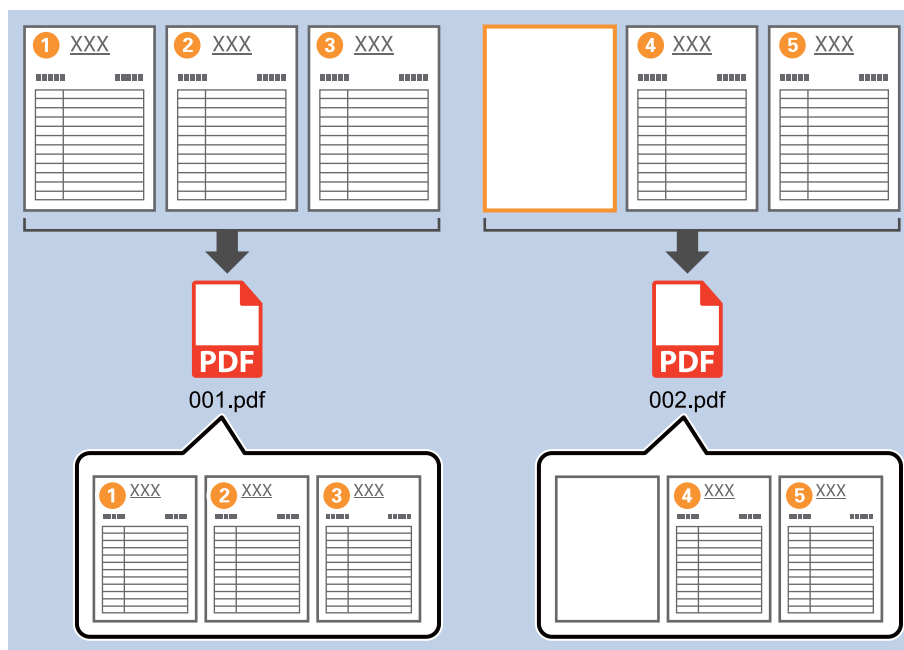


- Na zaslonu **Job Separation Settings** izberite **Delete a page for separator**. Prazne strani so po sortiranju odstranjene.



Opomba:

- ❑ Če želite shraniti prazne strani, počistite polje **Delete a page for separator**. Vendar pa je prva stran vsake ločene datoteke prazna.

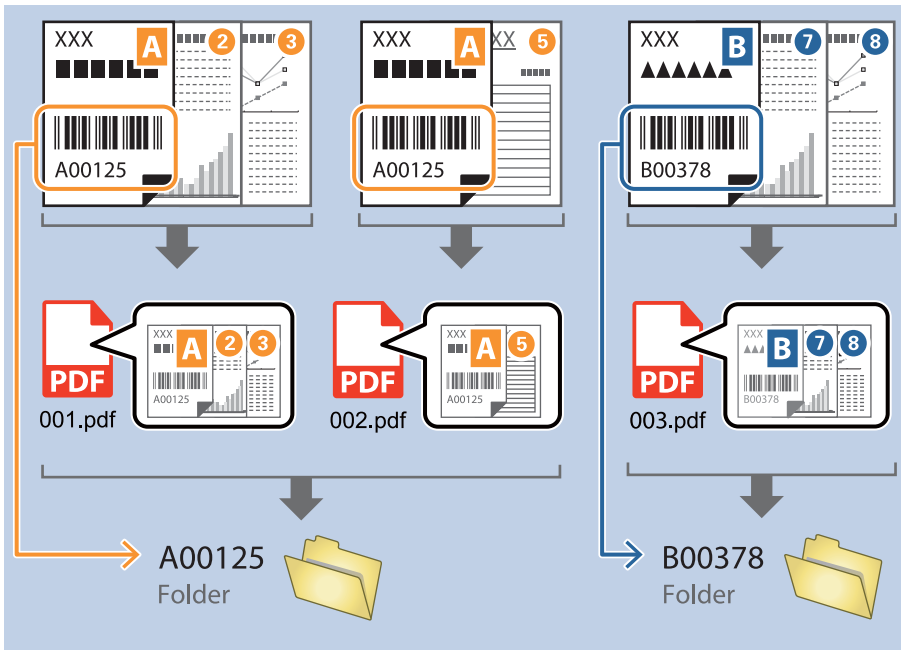


- ❑ V polju **Detection Level** lahko izberete eno od teh ravni zaznavanja: **High**, **Medium** ali **Low**. Če je raven visoka, so dokumenti s svetlimi barvami in dokumenti, na katerih se hrbtna stran vidi na sprednji strani, zaznani kot prazne strani.
- ❑ Če možnost **Source** nastavite na »Obojestransko« na zaslonu **Scan Settings**, se prikaže element **Include the back page during duplex scanning**. Če izberete to možnost, lahko pri optičnem branju obeh strani dokumenta za ločevanje uporabite tudi hrbtno stran, če je prazna.

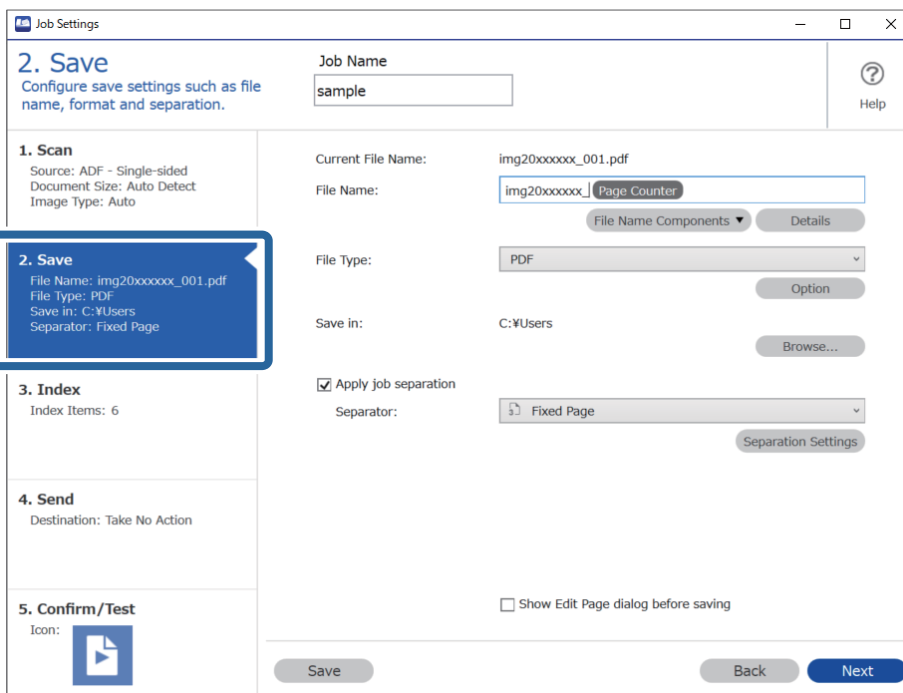
Ustvarjanje in shranjevanje map z informacijami, ki jih vsebujejo znaki črtne kode

Z informacijami črtnih kod lahko ločite datoteke po posamezni strani, na kateri je zaznana črtna koda, z besedilnimi informacijami v črtni kodi pa lahko ustvarite in shranite mape.

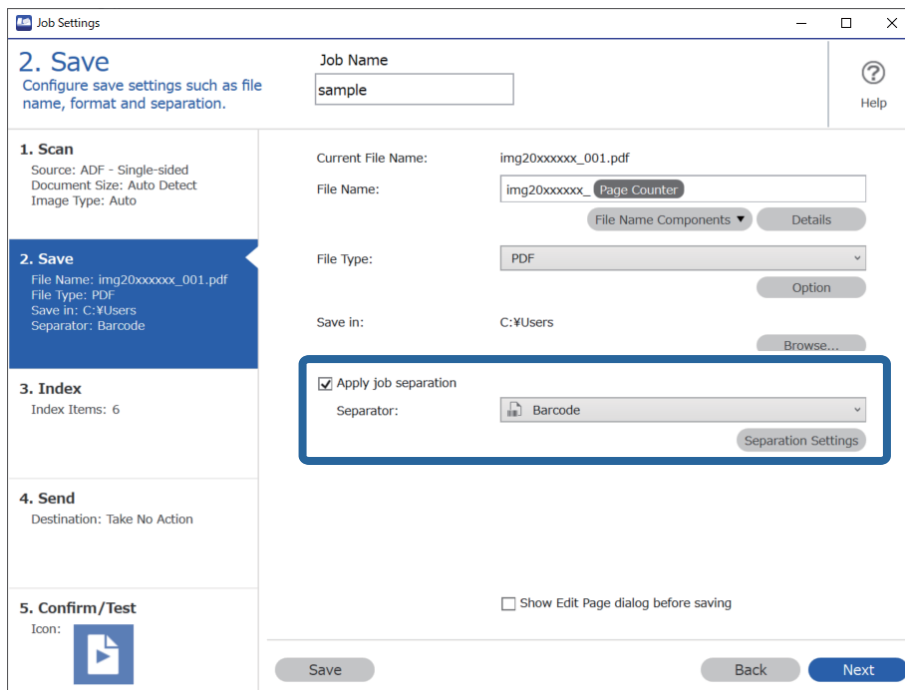
V tem poglavju so opisane nastavitve opravila za razvrščanje po črtni kodi in shranjevanje imen map z besedilnimi informacijami v črtni kodi.



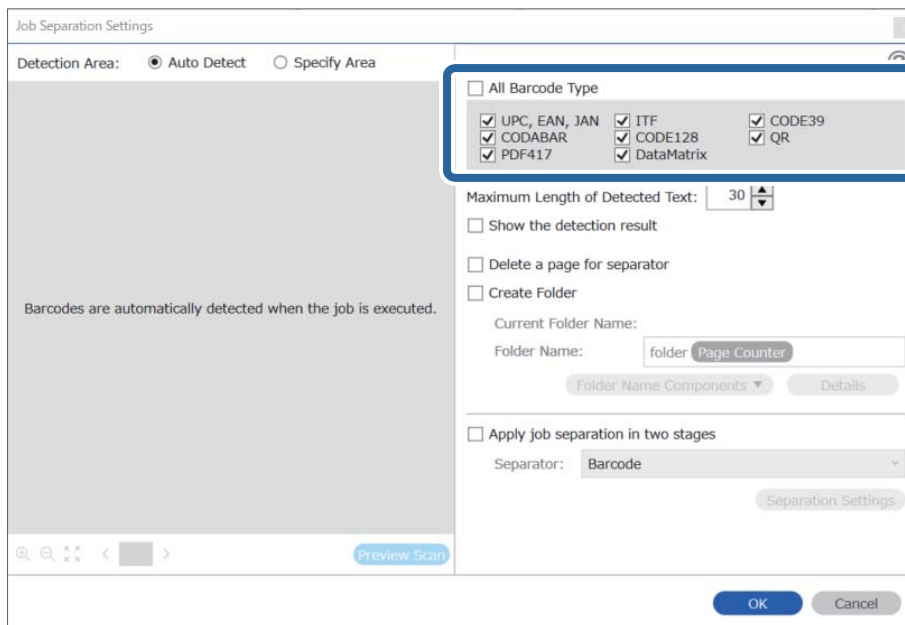
1. Odprite zaslon **Job Settings** in kliknite zavihek **2. Save**.



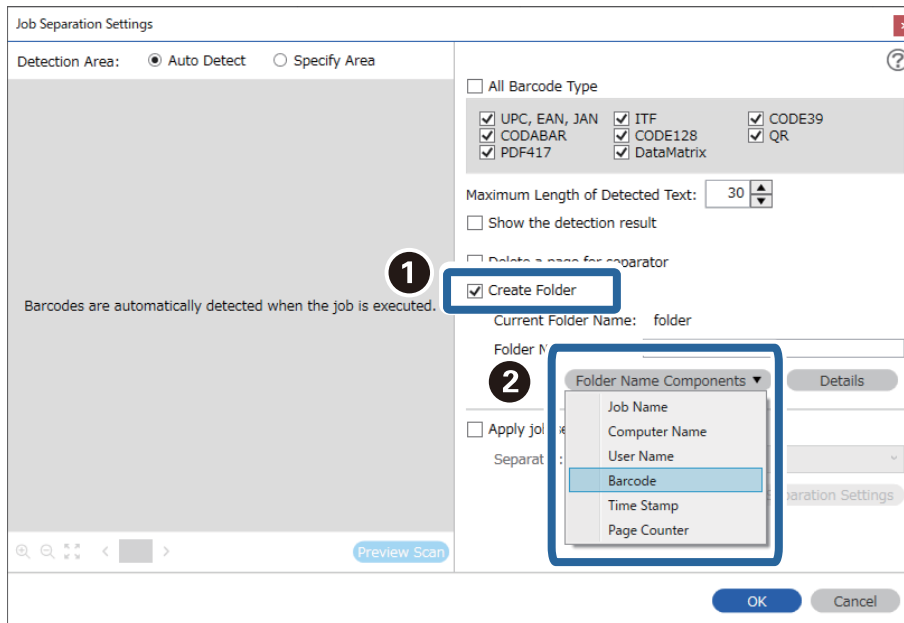
2. Izberite **Apply job separation**, nastavite možnost **Separator** na **Barcode** in nato kliknite **Separation Settings**.



3. Na zaslonu **Job Separation Settings** izberite vrsto črtne kode, ki jo želite uporabiti. Če želite izbrati posamezne vrste črtnih kod, počistite potrditveno polje **All Barcode Type**.

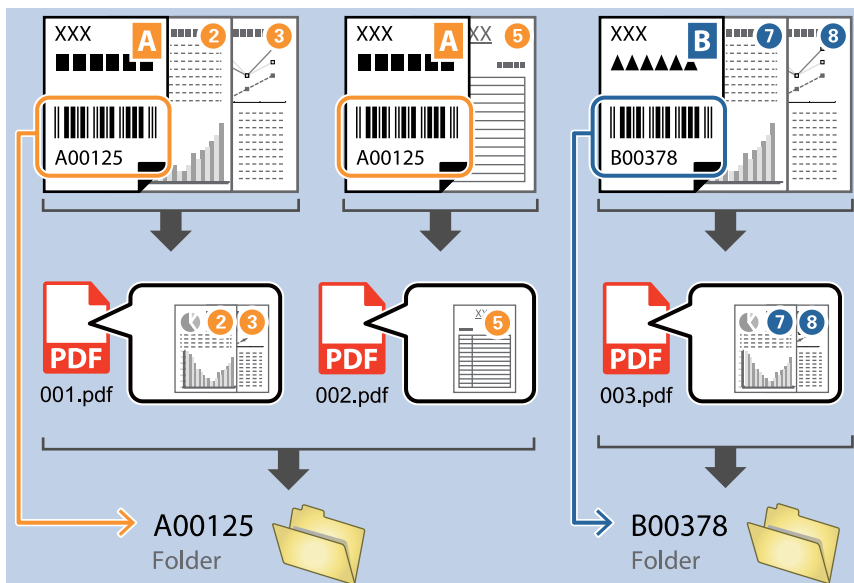


4. Potrdite polje **Create Folder** in izberite **Barcode** v polju **Folder Name Components**.

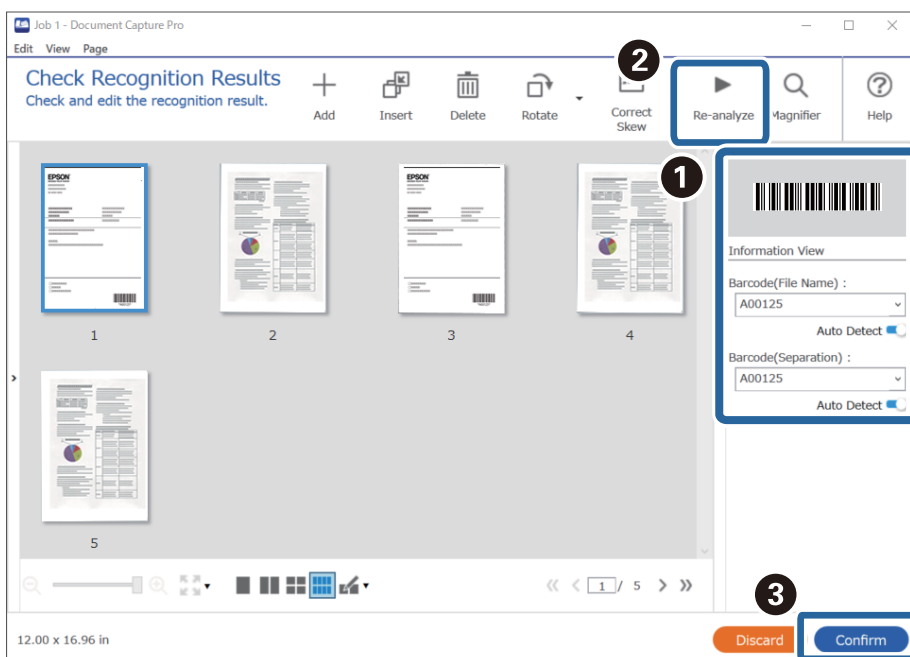


Opomba:

- ❑ Določite lahko točko, ko boste s kazalcem miške vstavili Folder Name Components. Vrstni red lahko spremenite tudi tako, da povlečete in spustite dodane elemente. Če želite izbrisati dodane elemente, izberite dodani element in ga izbrisate s tipko Delete na tipkovnici.
- ❑ Če uporabljate 2D-črtno kodo, ki vsebuje večje število informacijskih postavk, morate v polju **Maximum Length of Detected Text** obvezno navesti največjo dolžino besedila, ki ga je mogoče zaznati.
- ❑ Če želite shraniti strani s črtnimi kodami, izberite **Delete a page for separator**. Strani s črtnimi kodami so nato izbrisane, preden so podatki shranjeni.



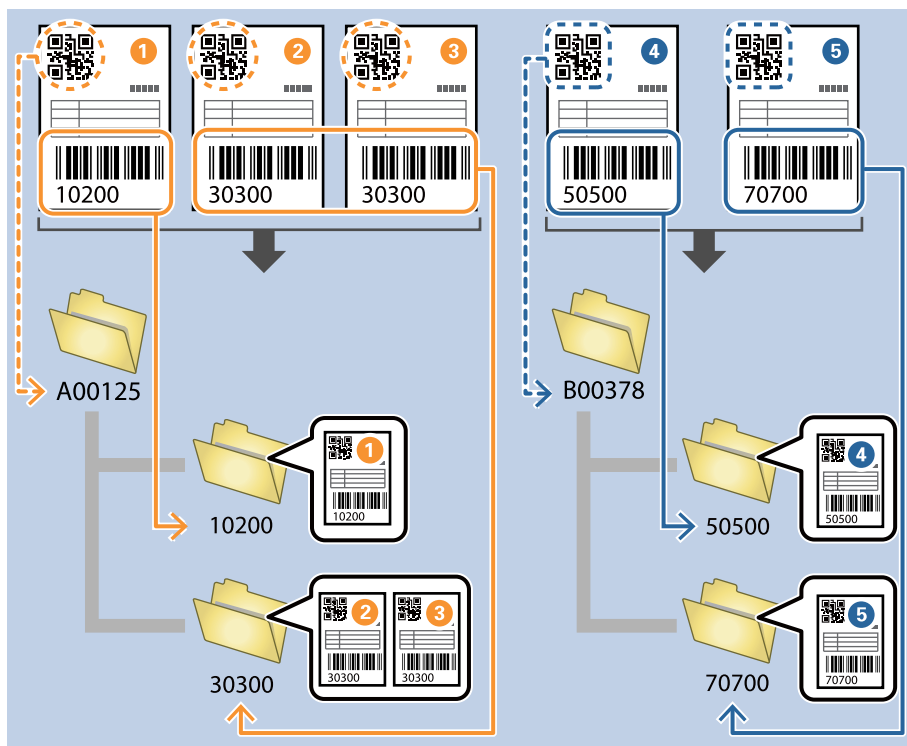
- ❑ Izberite **Show the detection result**, da preverite, ali je bilo besedilo črtne kode pravilno prepoznano. Na zaslonu, ki se prikaže po optičnem branju, lahko preverite območje in besedilo, ki je bilo prepoznano. Območje lahko tudi določite znova in popravite besedilo.



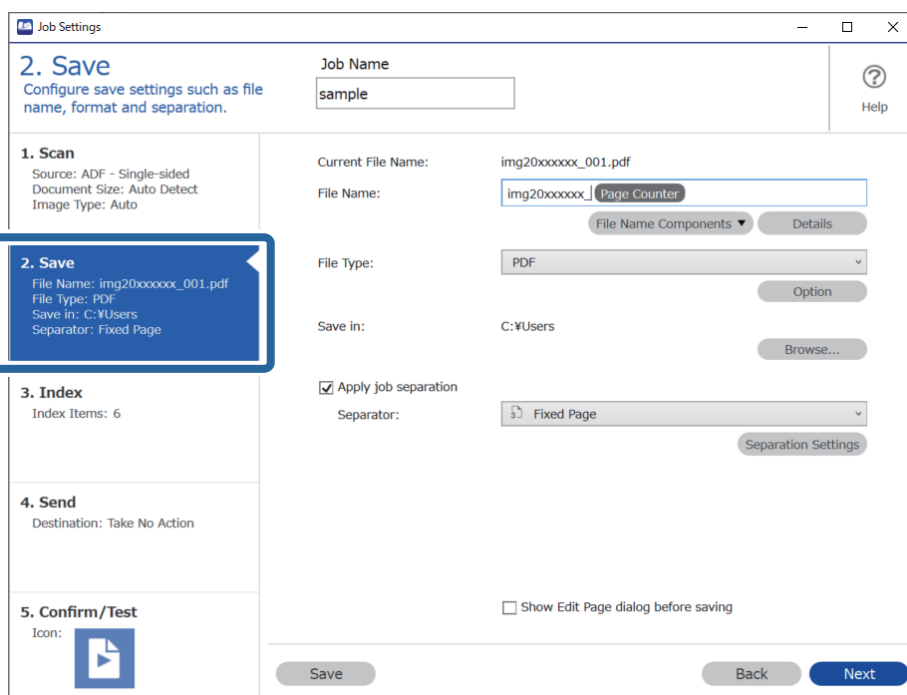
Ustvarjanje dveh ravni map z dvema vrstama črtnih kod

V drevesni strukturi map lahko ustvarite in shranite dve ravni map z informacijami iz dveh vrst črtnih kod v dokumentih.

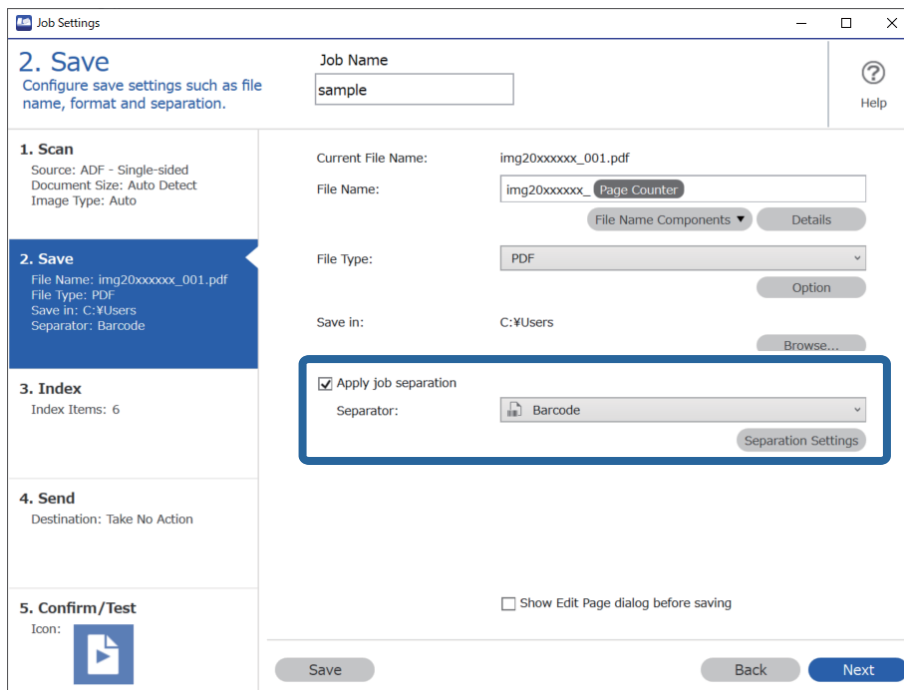
V tem poglavju so opisane nastavitve opravila za ustvarjanje mape z informacijami iz prve črtne kode in nato ustvarjanje mape na nižji ravni v drevesni strukturi map z informacijami in druge črtne kode.



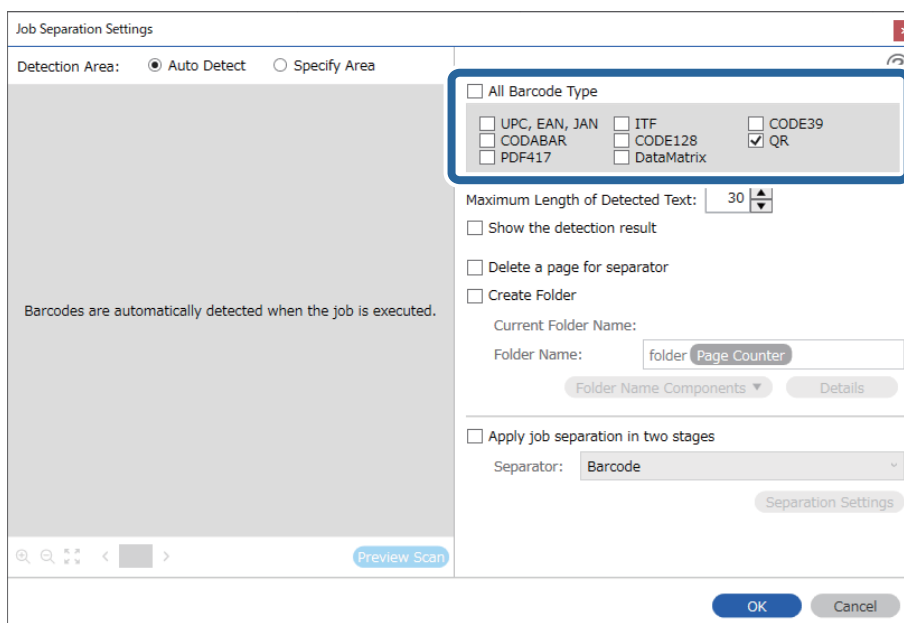
1. Odprite zaslon **Job Settings** in kliknite zavihek **2. Save**.



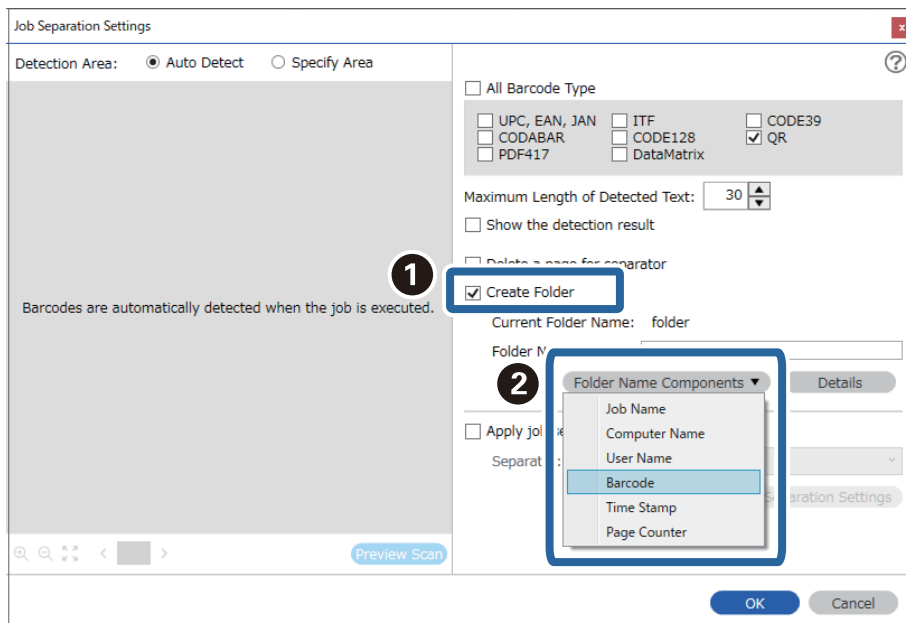
2. Izberite **Apply job separation**, nastavite možnost **Separator** na **Barcode** in nato kliknite **Separation Settings**.



3. Na zaslonu **Job Separation Settings** izberite vrsto črtnih kode, ki jo želite uporabiti za prvo mapo. Če želite izbrati posamezne vrste črtnih kod, počistite potrditveno polje **All Barcode Type**. V tem primeru je bila izbrana koda **QR**.



4. Potrdite polje **Create Folder** in izberite **Barcode** v polju **Folder Name Components**.



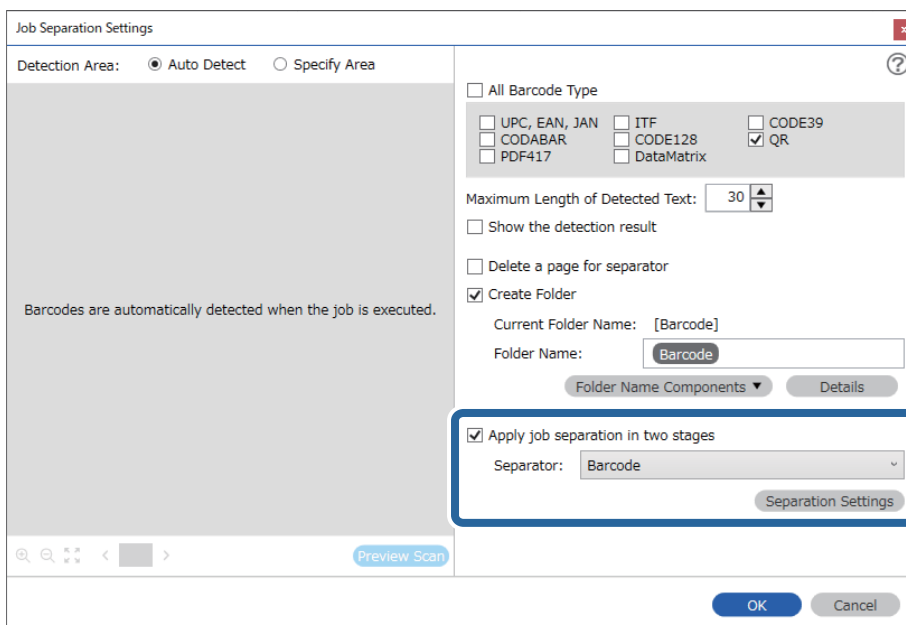
Opomba:

Določite lahko točko, ko boste s kazalcem miške vstavili **Folder Name Components**.

Vrstni red lahko spremenite tudi tako, da povlečete in spustite dodane elemente.

Če želite izbrisati dodane elemente, izberite dodani element in ga izbrišite s tipko Delete na tipkovnici.

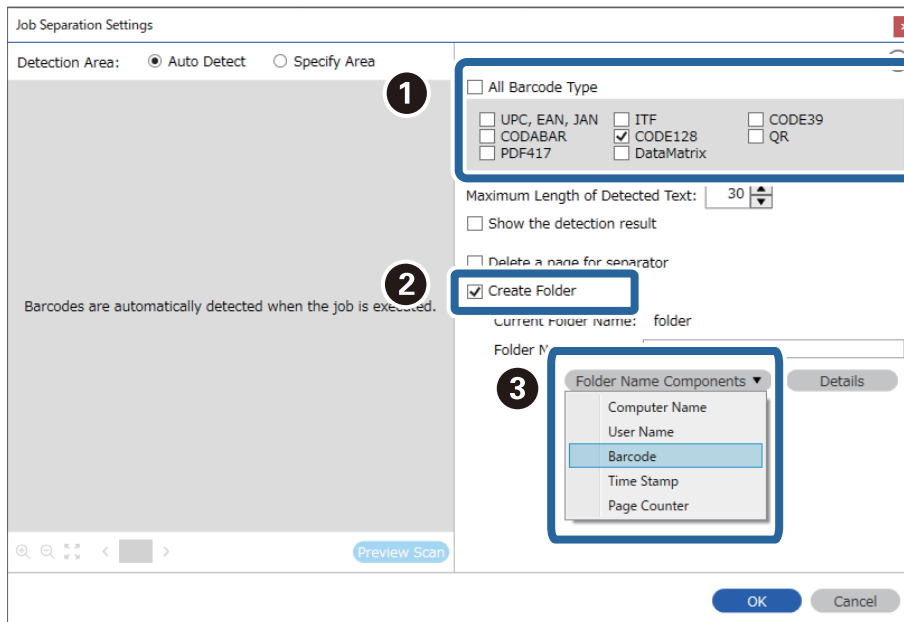
5. Izberite **Apply job separation in two stages**, nastavite možnost **Separator** na **Barcode** in nato kliknite **Separation Settings**.



6. Poleg tega na zaslonu **Job Separation Settings** izberite vrsto črtne kode, ki jo želite uporabiti za drugo mapo, izberite **Create Folder** in nato izberite možnost **Barcode** v polju **Folder Name Components** in jo dodajte v polje **Folder Name**.

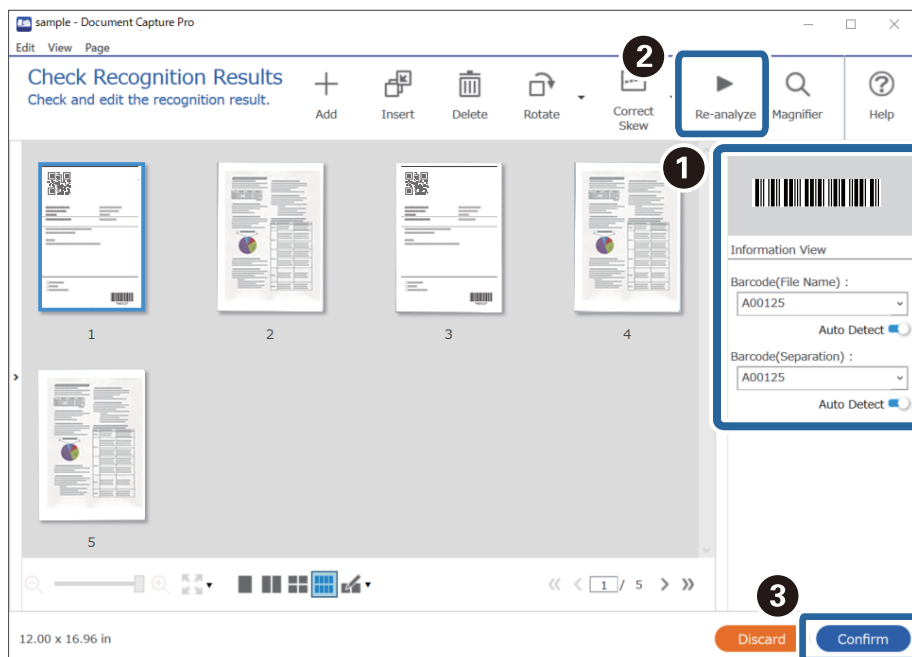
Če želite izbrati posamezne vrste črtnih kod, počistite potrditveno polje **All Barcode Type**.

V tem primeru je bila izbrana koda **CODE128**.



Opomba:

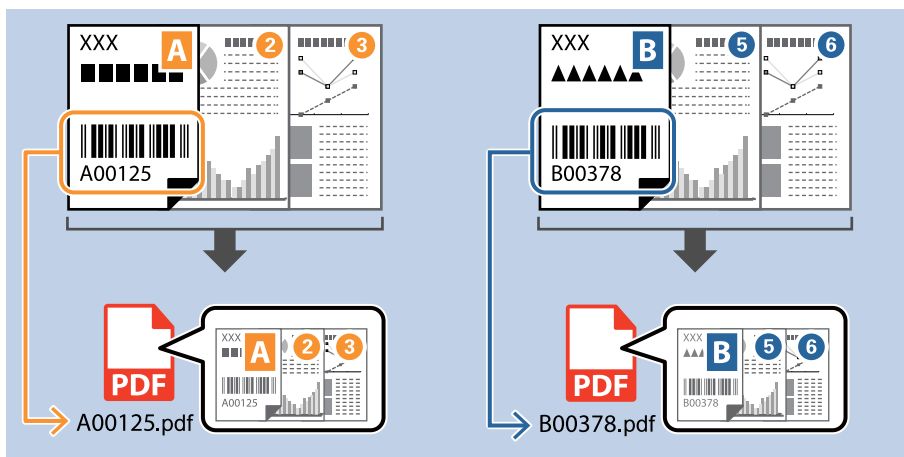
- ❑ Določite lahko točko, ko boste s kazalcem miške vstavili **Folder Name Components**.
Vrstni red lahko spremenite tudi tako, da povlečete in spustite dodane elemente.
Če želite izbrisati dodane elemente, izberite dodani element in ga izbrišite s tipko Delete na tipkovnici.
- ❑ Če uporabljate 2D-črtno kodo, ki vsebuje večje število informacijskih postavk, morate v polju **Maximum Length of Detected Text** obvezno navesti največjo dolžino besedila, ki ga je mogoče zaznati.
- ❑ Izberite **Show the detection result**, da preverite, ali je bilo besedilo črtne kode pravilno prepoznano. Na zaslonu, ki se prikaže po optičnem branju, lahko preverite območje in besedilo, ki je bilo prepoznano. Območje lahko tudi določite znova in popravite besedilo.



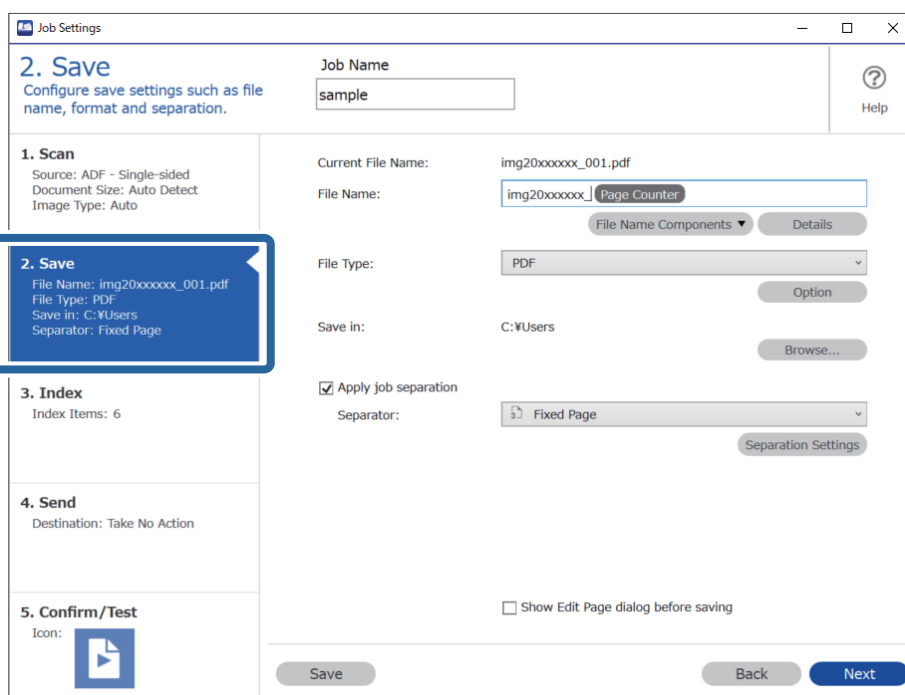
Shranjevanje datotek z imeni datotek z informacijami, ki jih vsebujejo znaki črtne kode

Z informacijami črtnih kod lahko ločite datoteke po posamezni strani, na kateri je zaznana črtna koda, z besedilnimi informacijami v črtni kodi pa lahko ustvarite in shranite mape.

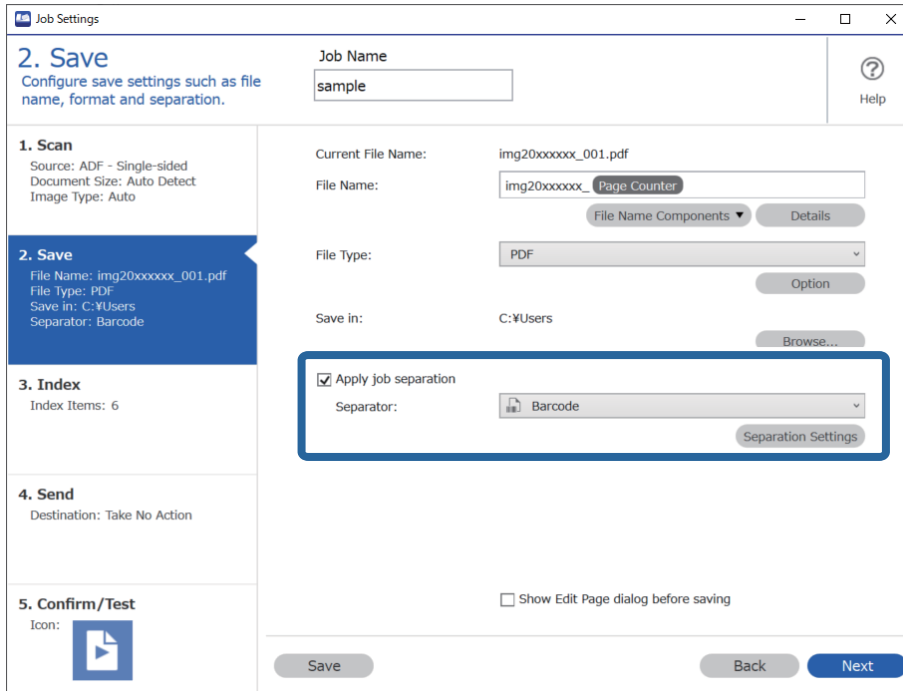
V tem poglavju so opisane nastavitve opravila za razvrščanje po črtni kodi in shranjevanje z imeni datotek z besedilnimi informacijami v črtni kodi.



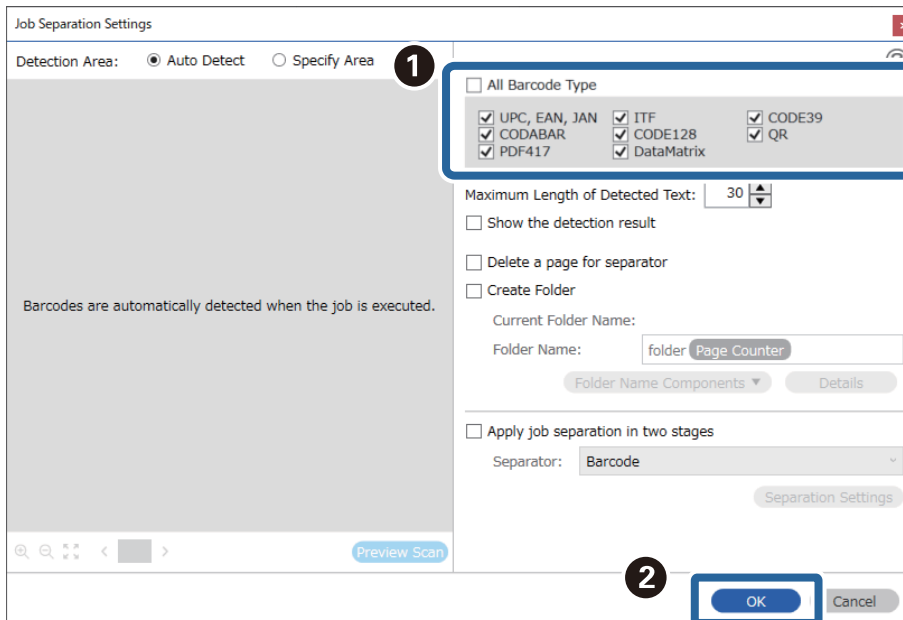
1. Odprite zaslon **Job Settings** in kliknite zavihek **2. Save**.



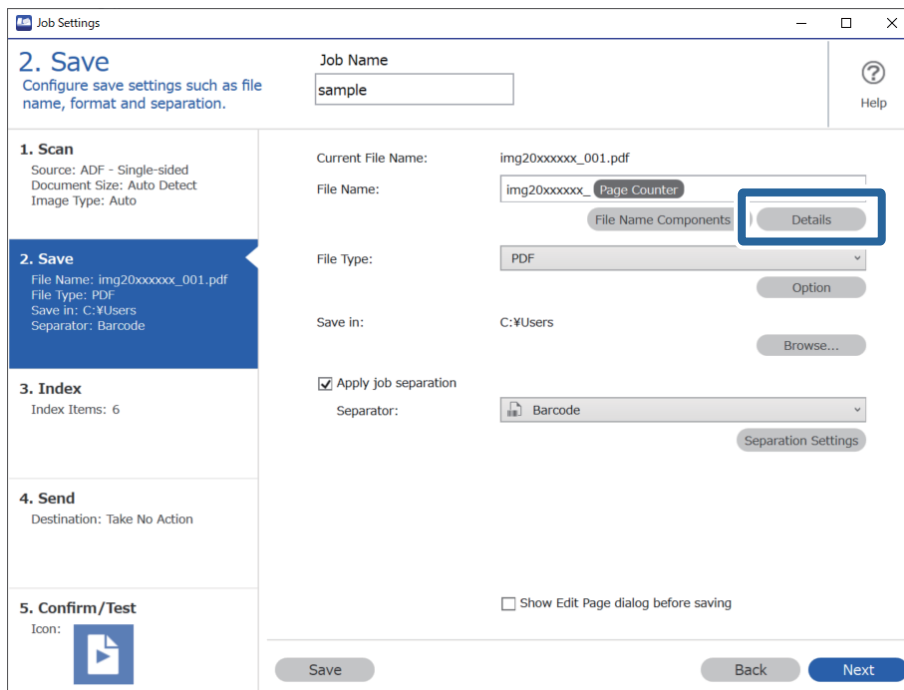
2. Izberite **Apply job separation**, nastavite možnost **Separator** na **Barcode** in nato kliknite **Separation Settings**.



3. Na zaslonu **Job Separation Settings** izberite vrsto črtnih kode, ki jo želite uporabiti (vstavljen v dokumentu). Kliknite **OK**, da se vrnete na zaslon **Job Settings**.
Če želite izbrati posamezne vrste črtnih kod, počistite potrditveno polje **All Barcode Type**.



4. Kliknite **Details**.

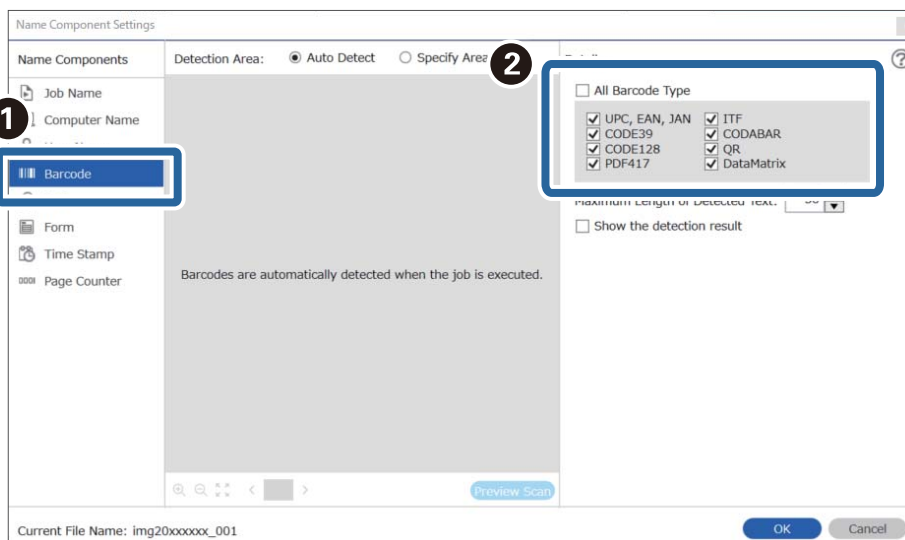


Opomba:

Če želite izbrati možnost **Barcode** v polju **File Name Components**, izberite nastavitve v razdelku **Details**, nato pa izberite to možnost.

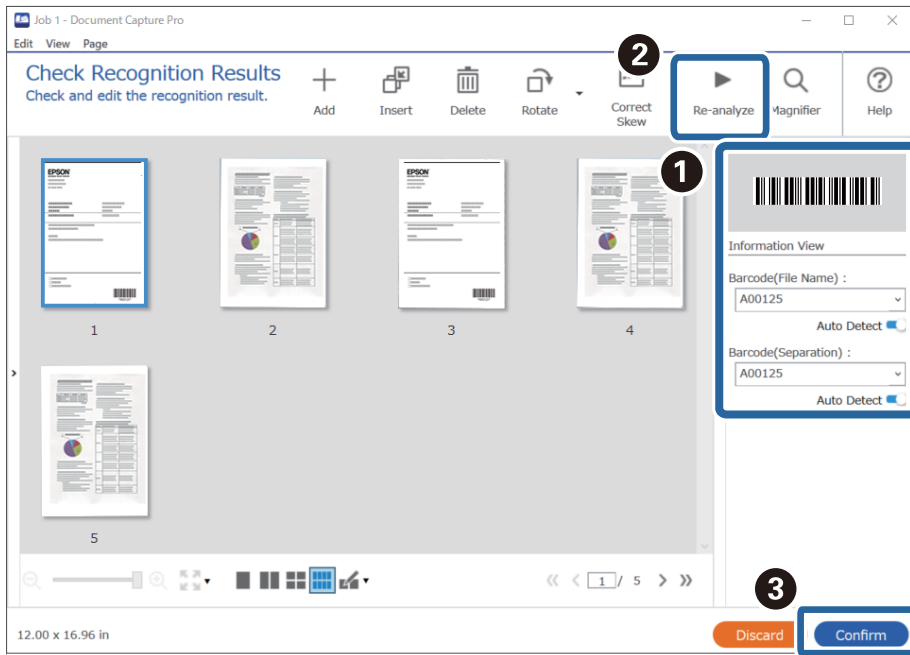
5. Na zaslonu **Name Component Settings** kliknite **Barcode** in izberite vrsto črtno kode, ki jo želite uporabiti (črtna koda, ki je v izvorniku).

Nastavite isto črtno kodo, ki ste jo nastavili v 3. koraku.

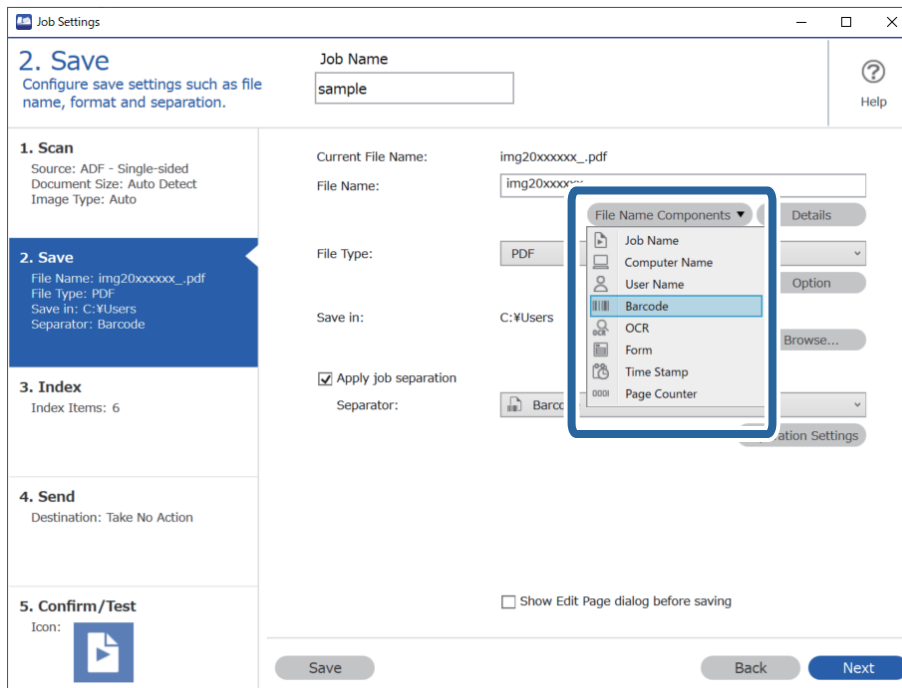


Opomba:

- ❑ Če uporabljate 2D-črtno kodo, ki vsebuje večje število informacijskih postavk, morate v polju **Maximum Length of Detected Text** obvezno navesti največjo dolžino besedila, ki ga je mogoče zaznati.
- ❑ Izberite **Show the detection result**, da preverite, ali je bilo besedilo črtne kode pravilno prepoznano. Na zaslonu, ki se prikaže po optičnem branju, lahko preverite območje in besedilo, ki je bilo prepoznano. Območje lahko tudi določite znova in popravite besedilo.



6. Izberite **Barcode** v polju **File Name Components**.



Možnost **Barcode** je dodana v razdelek **File Name**.

Opomba:

Določite lahko točko, ko boste s kazalcem miške vstavili **File Name Components**.

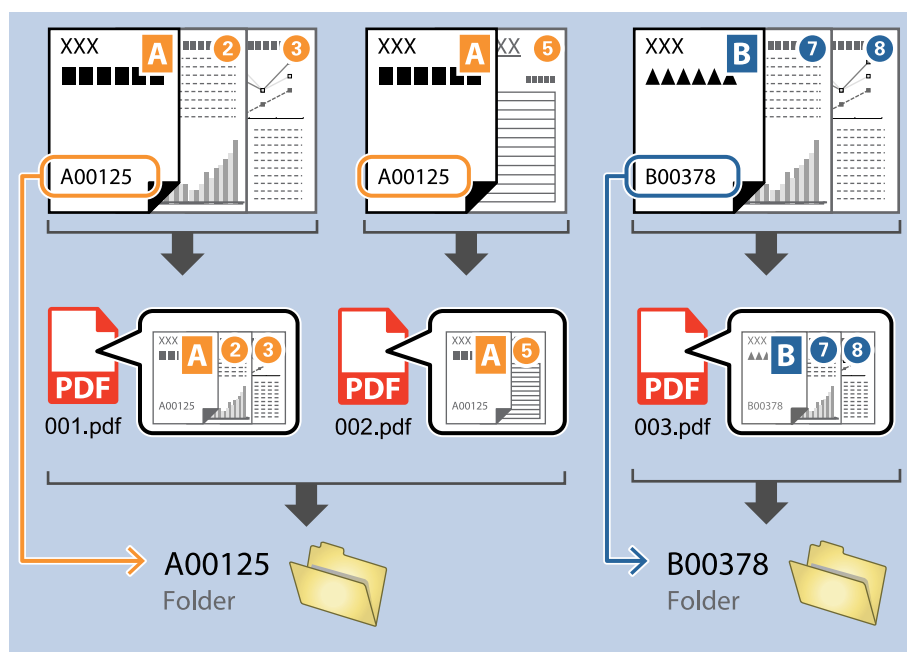
Vrstni red lahko spremenite tudi tako, da povlečete in spustite dodane elemente.

Če želite izbrisati dodane elemente, izberite dodani element in ga izbrišite s tipko Delete na tipkovnici.

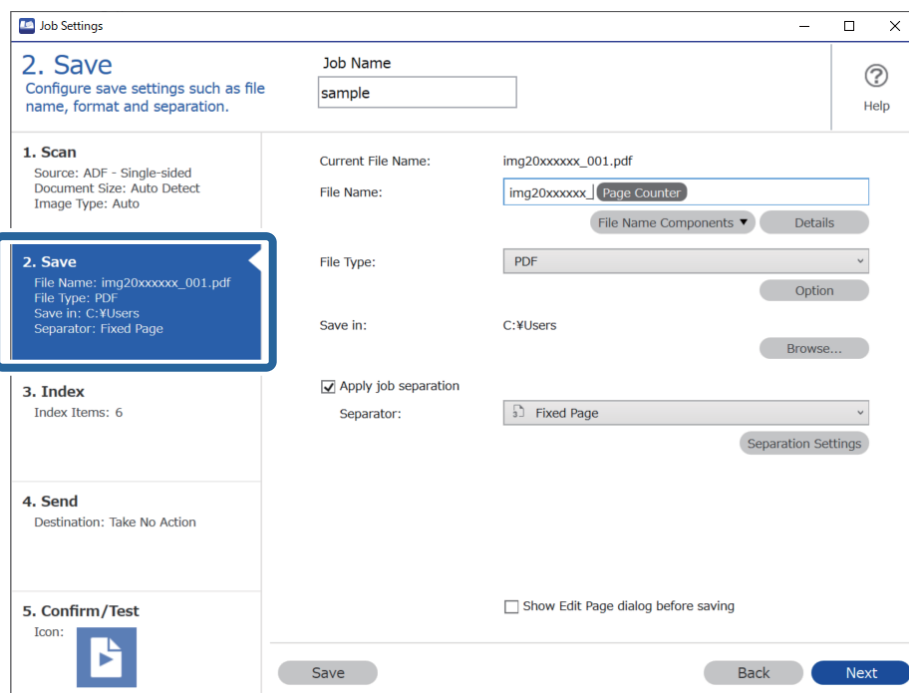
Ustvarjanje in shranjevanje map z znaki iz optičnega prepoznavanja znakov

Z optičnim prepoznavanjem znakov (funkcijo za zaznavanje besedila na optično prebranih slikah in pretvorbo v berljivo besedilo) lahko ločite datoteke po besedilu, prebranem v določenem območju, nato pa ustvarite in shranite mape s prepoznanim besedilom.

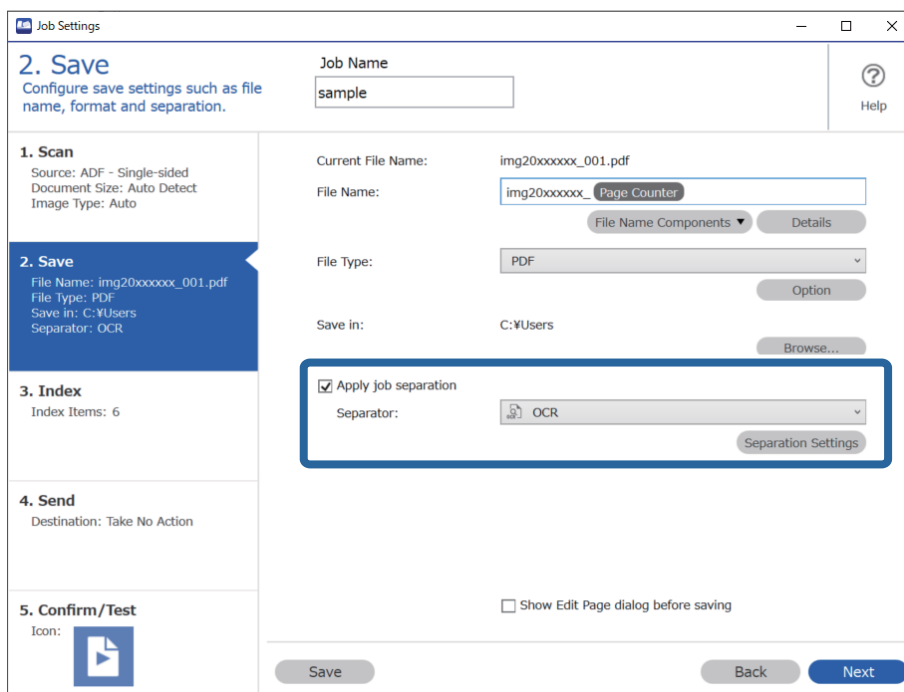
V tem poglavju so opisane nastavitve opravila za ustvarjanje in shranjevanje map z besedilom, prebranim z optičnim prepoznavanjem znakov.



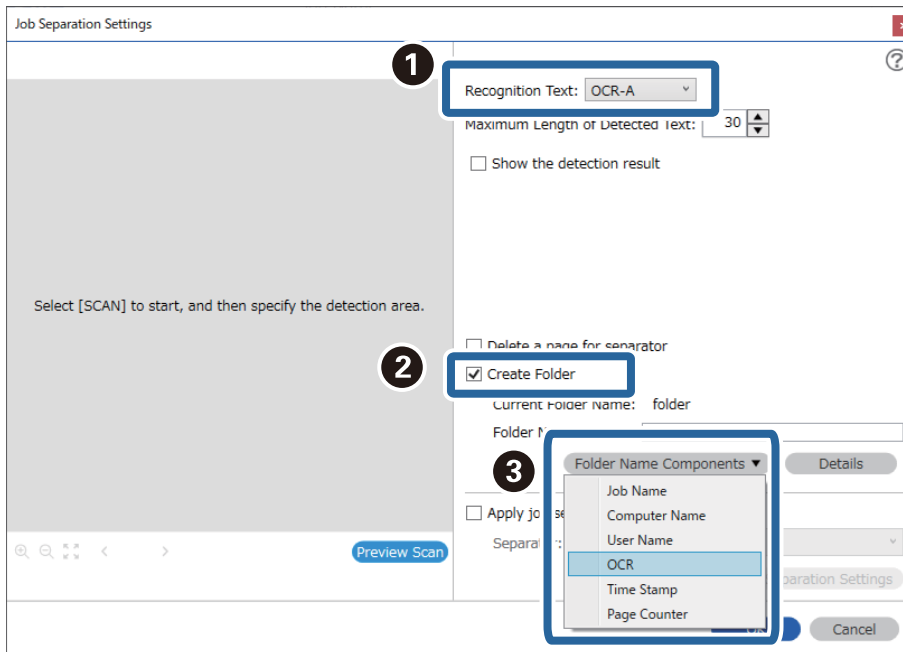
1. Odprite zaslon **Job Settings** in kliknite zavihek **2. Save**.



2. Izberite **Apply job separation**, nastavite možnost **Separator** na **OCR** in nato kliknite **Separation Settings**.



3. Na zaslonu **Job Separation Settings** v polju **Recognition Text** izberite jezik besedila, ki ga boste prebrali. Izberite **Create Folder** in nato še **OCR** v polju **Folder Name Components**.



Možnost **OCR** je dodana v razdelek **Folder Name**.

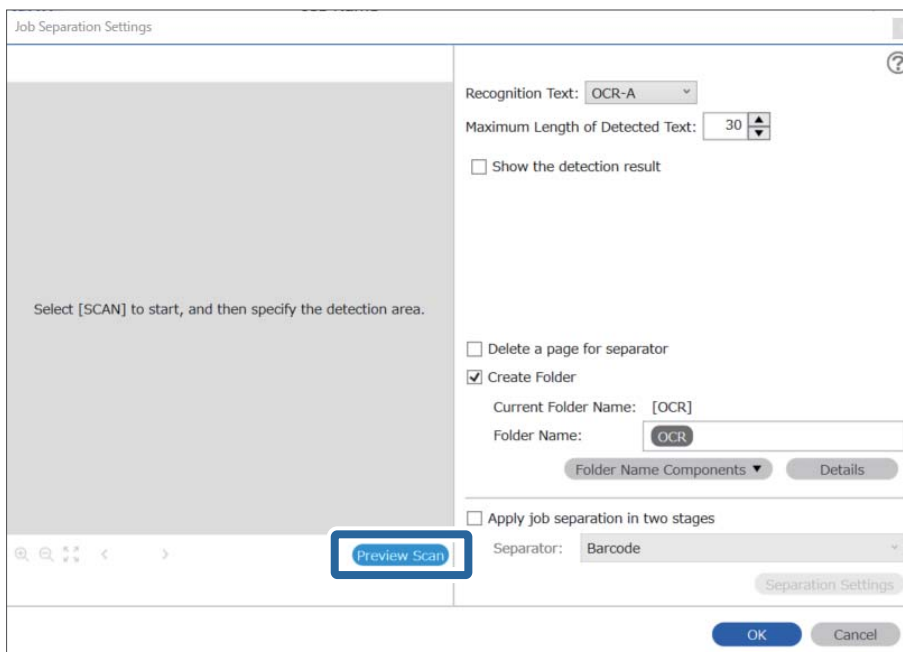
Opomba:

Določite lahko točko, ko boste s kazalcem miške vstavili **Folder Name Components**.

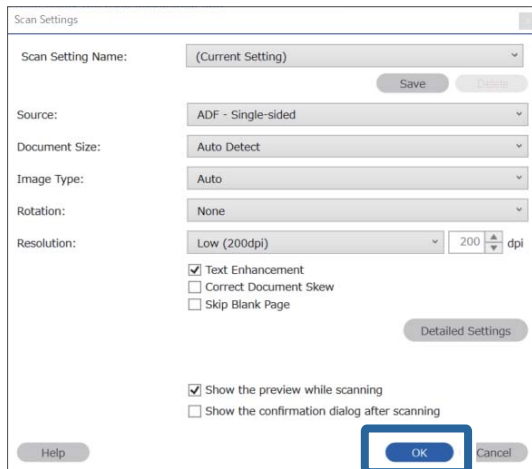
Vrstni red lahko spremenite tudi tako, da povlečete in spustite dodane elemente.

Če želite izbrisati dodane elemente, izberite dodani element in ga izbrišite s tipko **Delete** na tipkovnici.

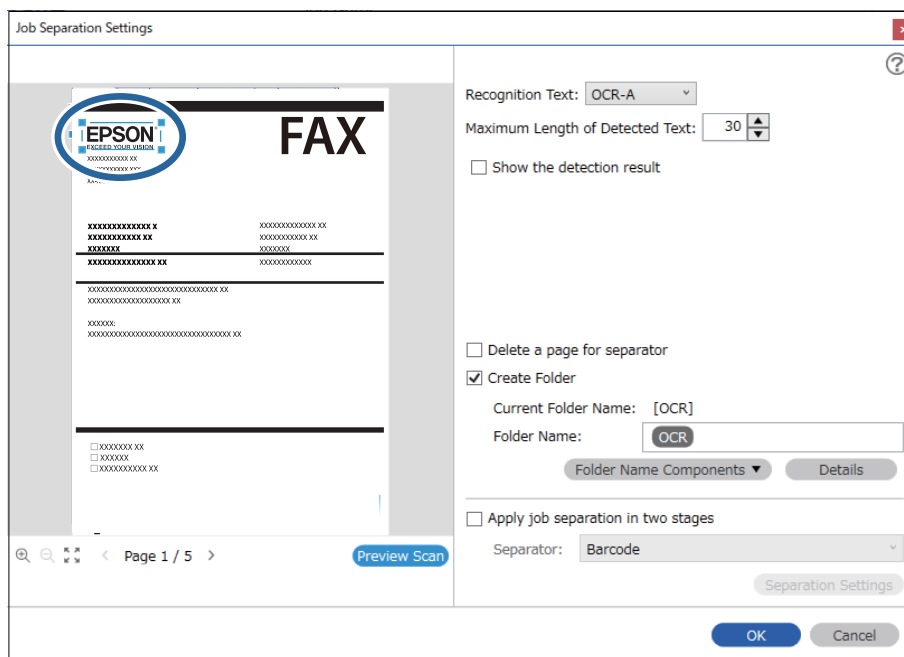
4. Če želite nastaviti območje za zaznavanje besedila za optično prepoznavanje znakov, vstavite dokument v optični bralnik in kliknite **Preview Scan**.



5. Kliknite OK na zaslonu **Scan Settings**.

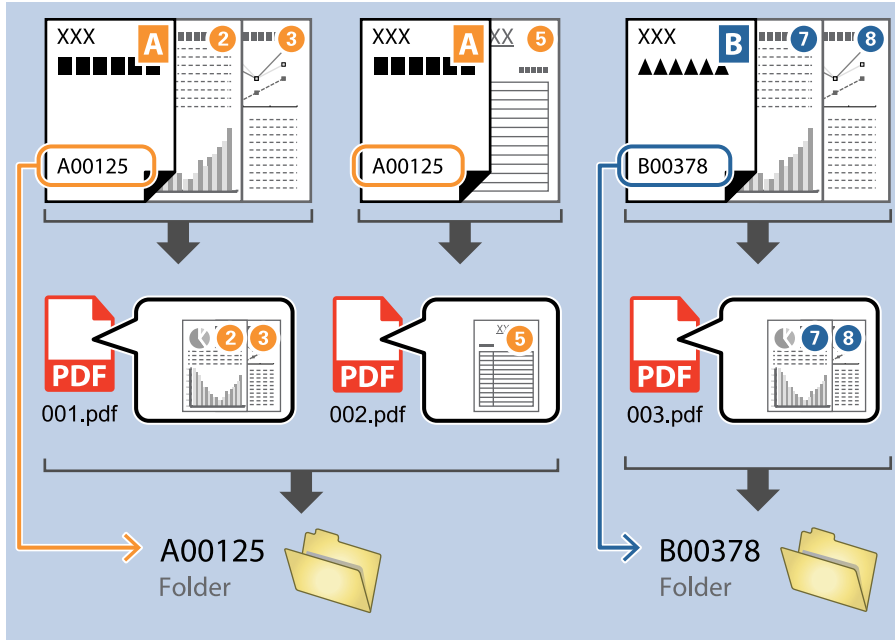


6. V predogledu optično prebrane slike določite območje za zaznavanje besedila. Kliknite začetno točko in jo povlecite, da prikazete modro obrobo, nato pa določite območje za zaznavanje besedila.

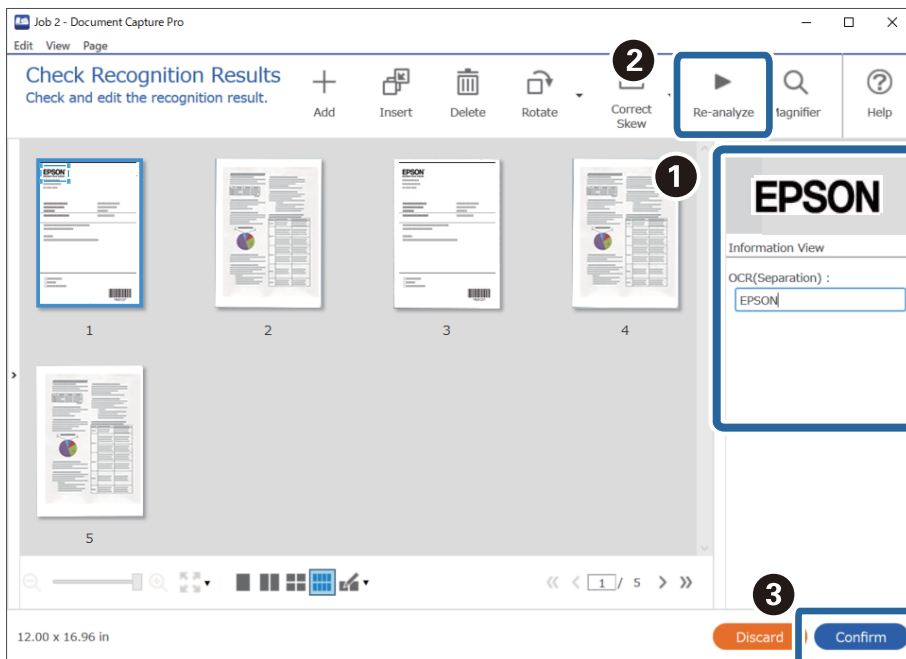


Opomba:

- ❑ V polju **Maximum Length of Detected Text** lahko določite največje število znakov, ki bodo uporabljeni za ime mape iz besedila, zaznanega v določenem območju.
- ❑ Če ne želite shraniti strani, uporabljene za razvrščanje, izberite **Delete a page for separator**. Nepotrebne strani so nato izbrisane, preden so podatki shranjeni.



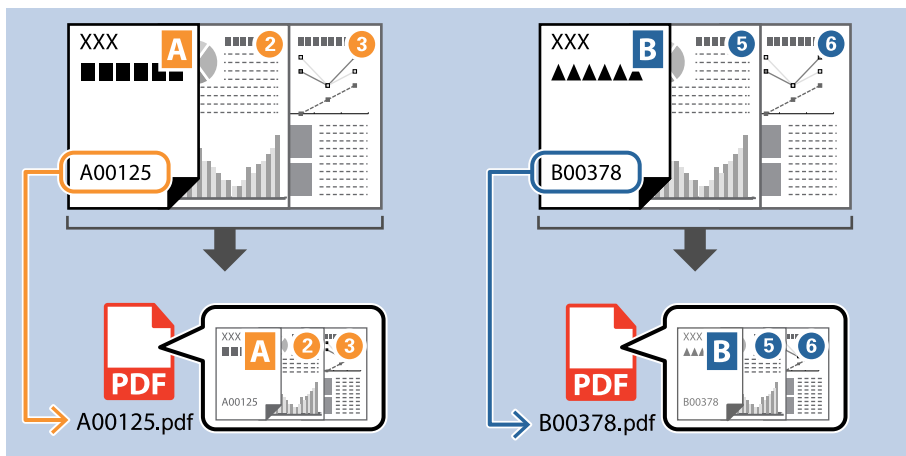
- ❑ Izberite **Show the detection result**, da preverite, ali je bilo besedilo pravilno prebrano. Na zaslonu, ki se prikaže po optičnem branju, lahko preverite območje in besedilo, ki je bilo prepoznano. Območje lahko tudi določite znova in popravite besedilo.



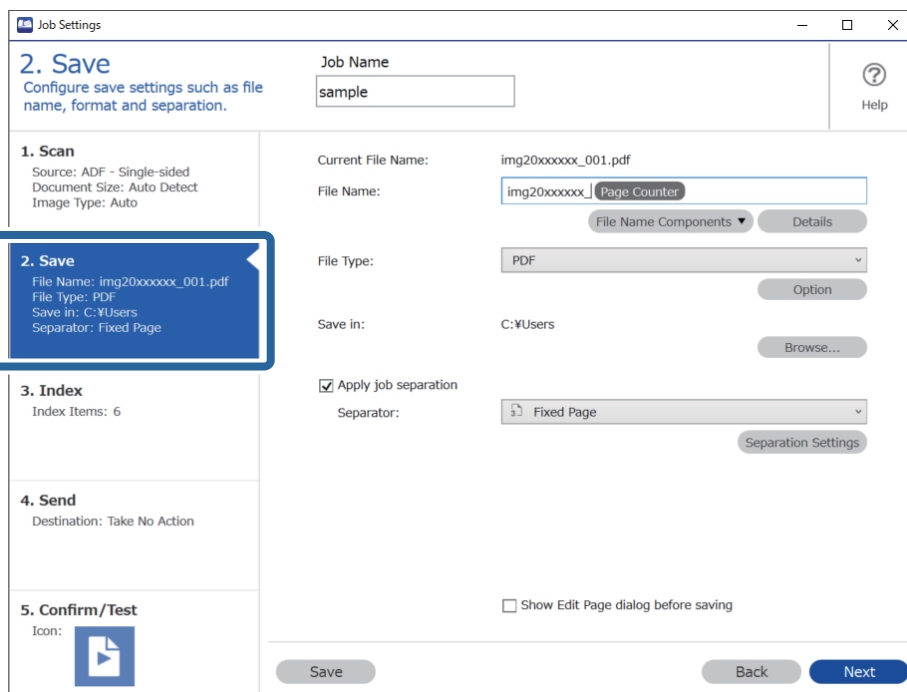
Shranjevanje datotek z imeni datotek z znaki iz optičnega prepoznavanja znakov

Z optičnim prepoznavanjem znakov (funkcijo za zaznavanje besedila na optično prebranih slikah in pretvorbo v berljivo besedilo) lahko preberete besedilo v določenem območju in nato shranite datoteke z imeni datotek, za katera uporabite prepoznano besedilo.

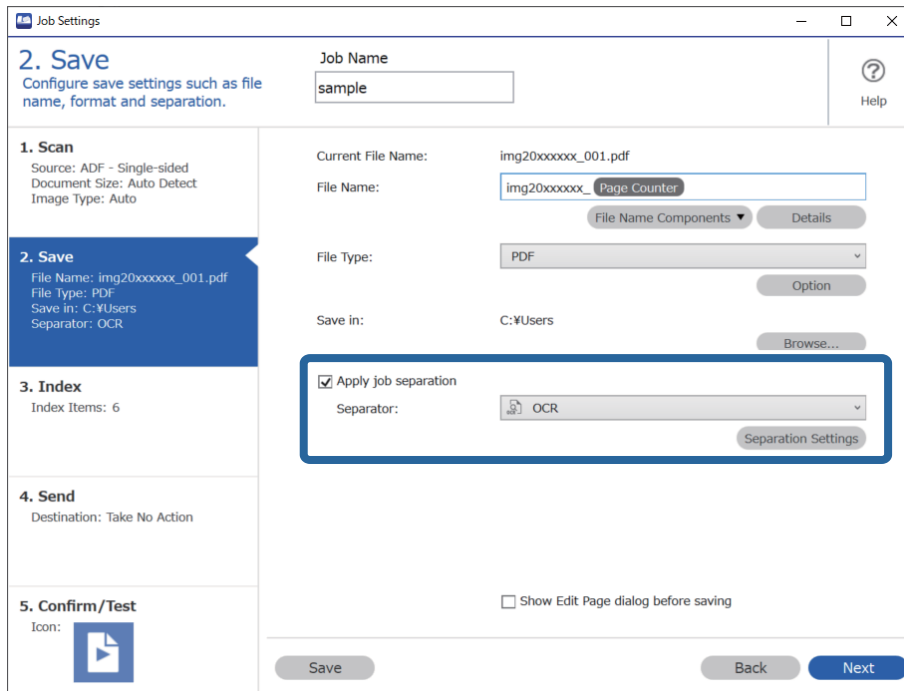
V tem poglavju so opisane nastavitve opravila za shranjevanje datotek z besedilom, prebranim z optičnim prepoznavanjem znakov.



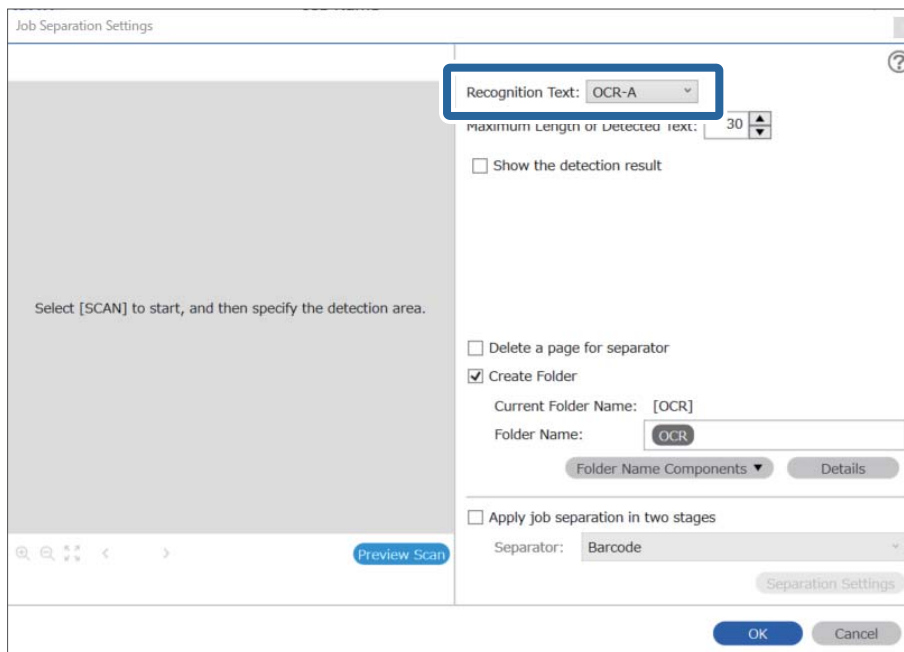
1. Odprite zaslon **Job Settings** in kliknite zavihek **2. Save**.



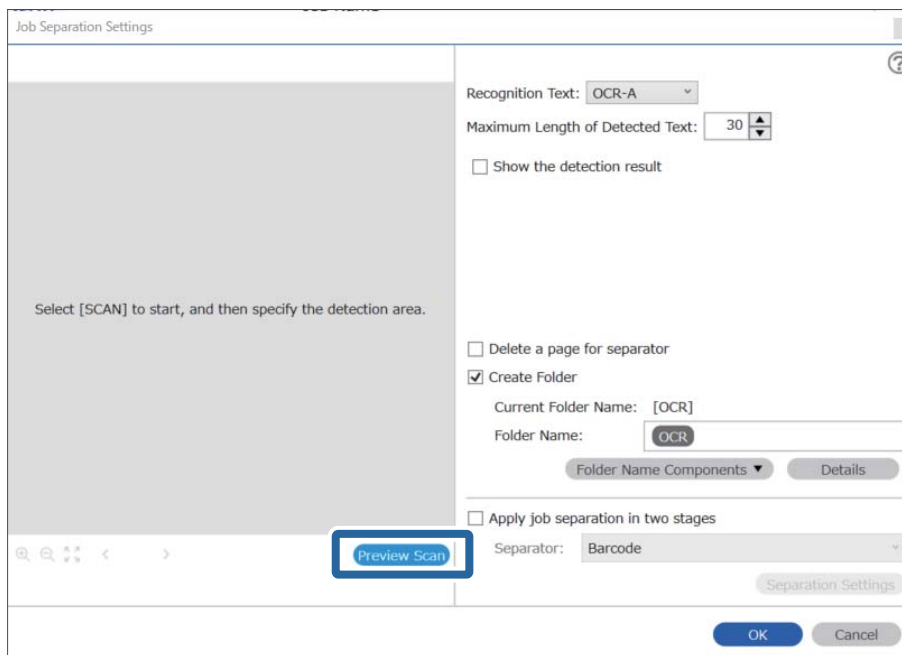
2. Izberite **Apply job separation**, nastavite možnost **Separator** na **OCR** in nato kliknite **Separation Settings**.



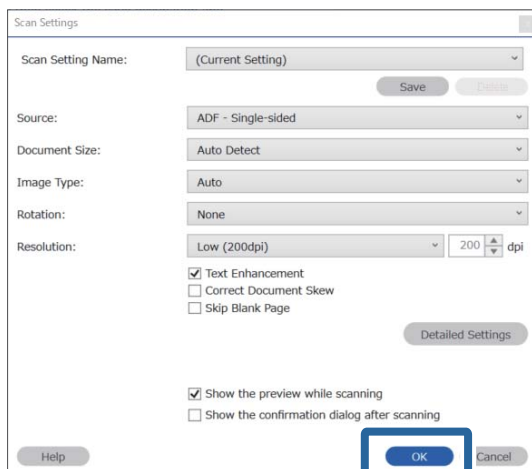
3. Na zaslonu **Job Separation Settings** v polju **Recognition Text** izberite jezik besedila, ki ga boste prebrali.



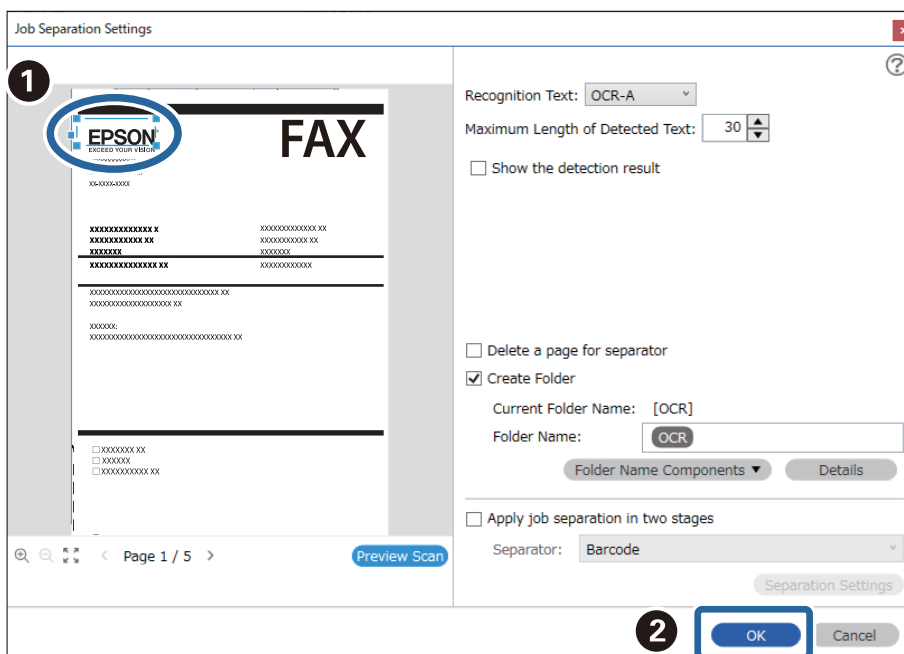
- Če želite nastaviti območje za zaznavanje besedila za optično prepoznavanje znakov, vstavite dokument v optični bralnik in kliknite **Preview Scan**.



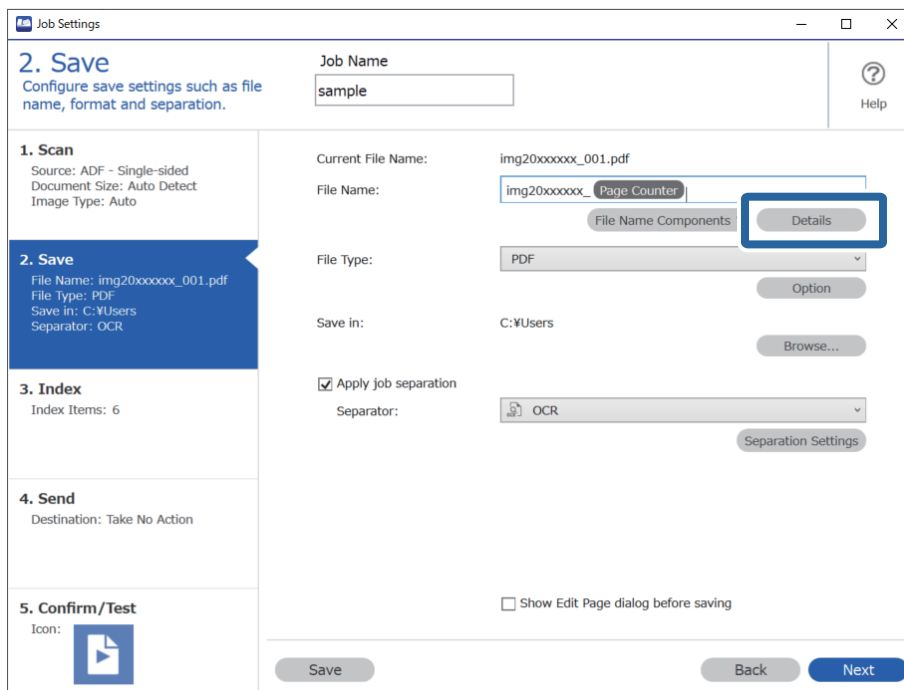
- Kliknite **OK** na zaslonu **Scan Settings**.



6. V predogledu optično prebrane slike določite območje za zaznavanje besedila. Kliknite začetno točko in jo povlecite, da prikažete modro obrobo in določite območje za zaznavanje besedila. Kliknite **OK**, da se vrnete na zaslon **Job Settings**.



7. Kliknite **Details**.

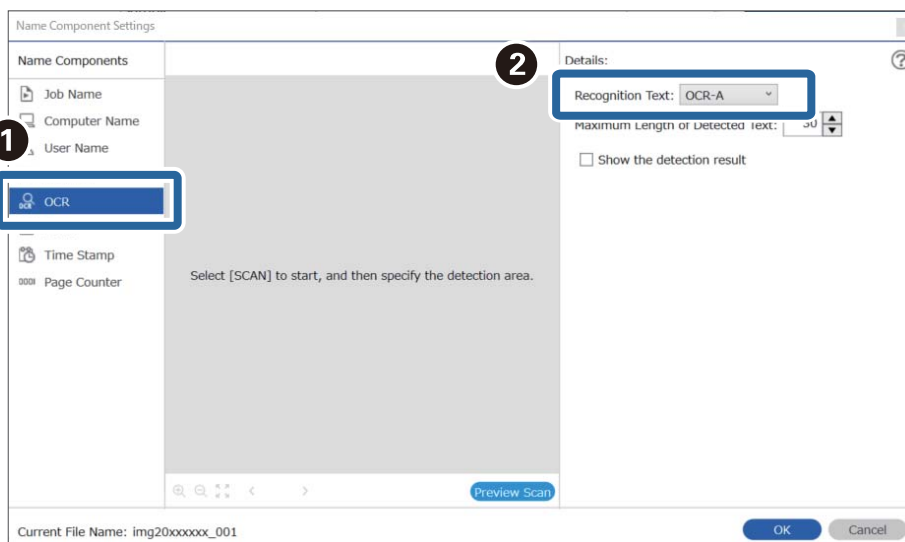


Opomba:

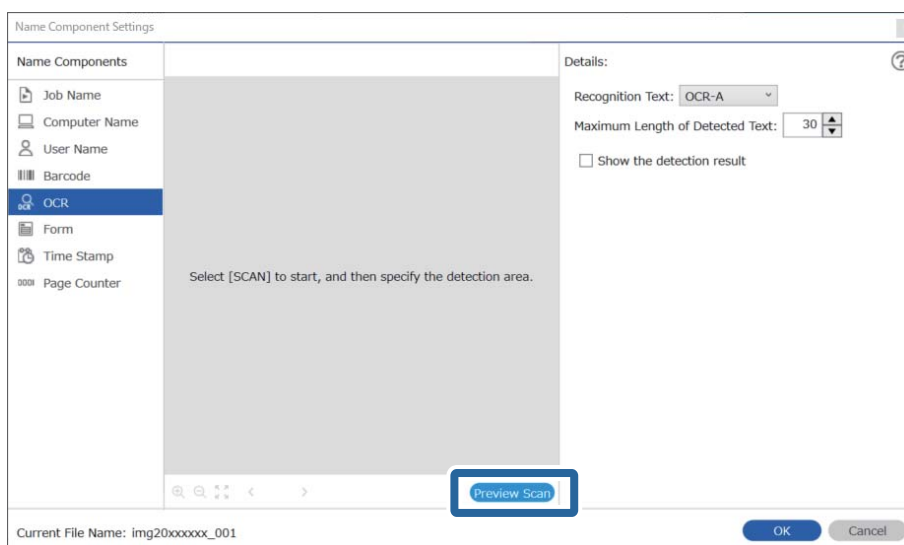
Če želite izbrati možnost **OCR** v polju **File Name Components**, izberite nastavitve v razdelku **Details**, nato pa izberite to možnost.

- Na zaslону **Name Component Settings** kliknite **OCR** in izberite jezik besedila za branje v polju **Recognition Text**.

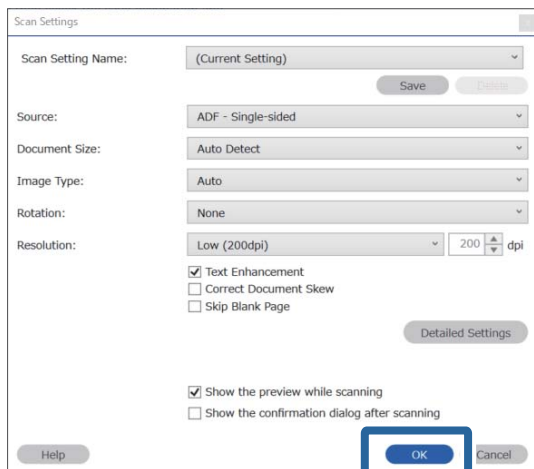
Nastavite isti jezik, ki ste ga nastavili v 3. koraku.



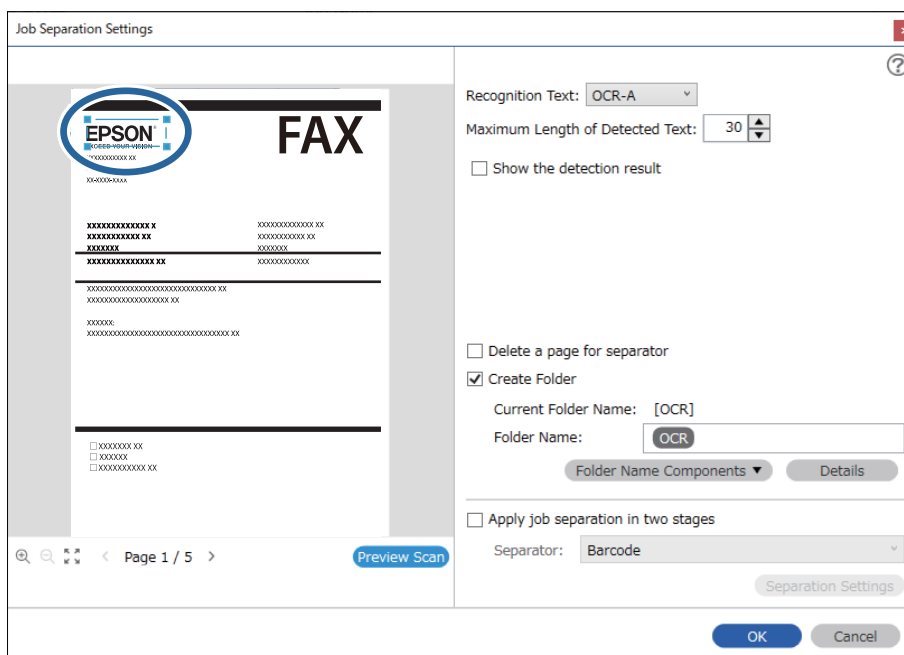
- Če želite nastaviti območje za zaznavanje besedila za optično prepoznavanje znakov, vstavite dokument v optični bralnik in kliknite **Preview Scan**.



10. Kliknite OK na zaslonu **Scan Settings**.



11. V predogledu optično prebrane slike določite območje za zaznavanje besedila. Kliknite začetno točko in jo povlecite, da prikazete modro obrobo, nato pa določite območje za zaznavanje besedila. Nastavite isto območje, ki ste ga nastavili v 5. koraku.

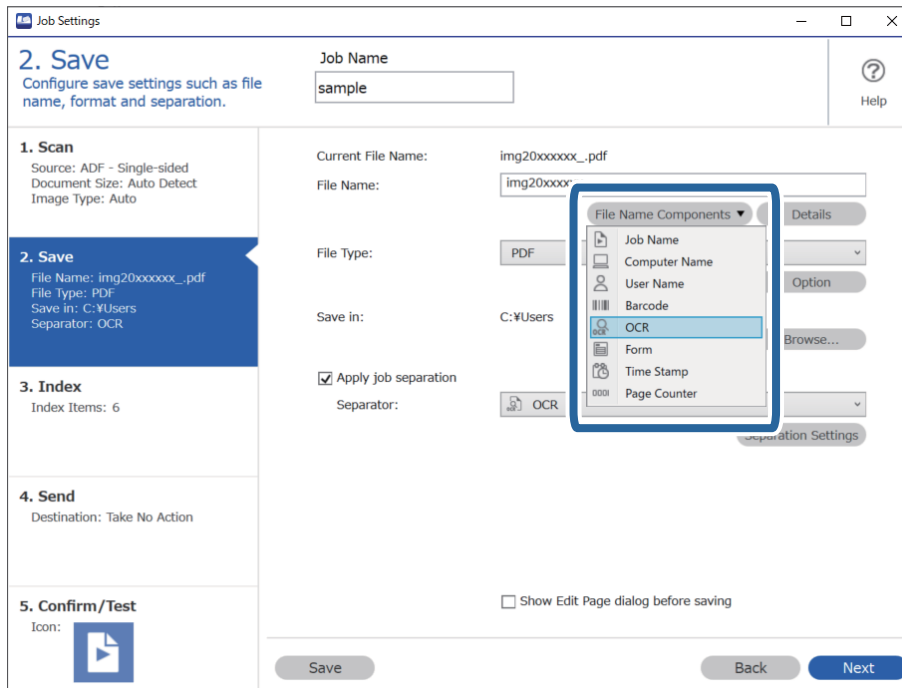


Opomba:

- ❑ V polju **Maximum Length of Detected Text** lahko določite največje število znakov, ki bodo uporabljeni za ime datoteke iz besedila, zaznanega v določenem območju.
- ❑ Izberite **Show the detection result**, da preverite, ali je bilo besedilo pravilno prebrano. Na zaslonu, ki se prikaže po optičnem branju, lahko preverite območje in besedilo, ki je bilo prepoznano. Območje lahko tudi določite znova in popravite besedilo.



12. Izberite OCR v polju File Name Components.



Opomba:

Določite lahko točko, ko boste s kazalcem miške vstavili **File Name Components**.

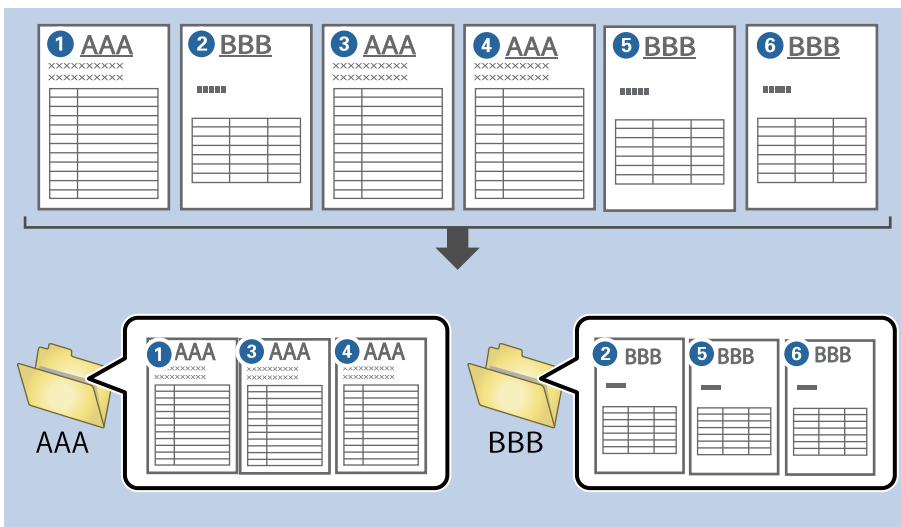
Vrstni red lahko spremenite tudi tako, da povlečete in spustite dodane elemente.

Če želite izbrisati dodane elemente, izberite dodani element in ga izbrišite s tipko Delete na tipkovnici.

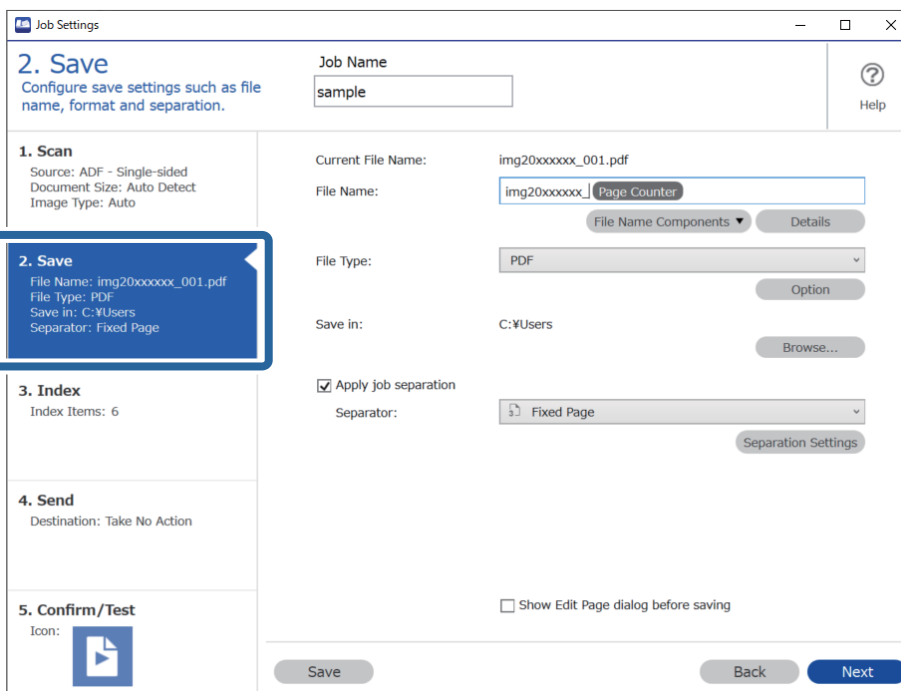
Ustvarjanje in shranjevanje map za posamezni obrazec

Z informacijami iz registriranega obrazca lahko ločite optično prebrane podatke po vrsti obrazca ter ustvarite in shranite mape.

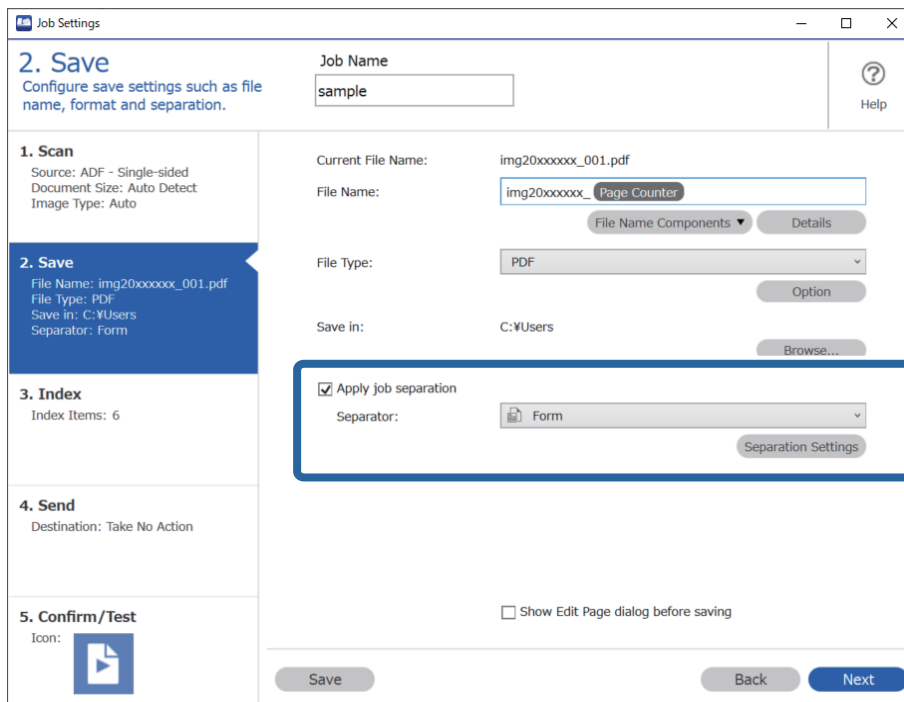
V tem poglavju so opisane nastavitve opravila za ločevanje po obrazcu in shranjevanje z uporabo vrste obrazca kot imena mape.



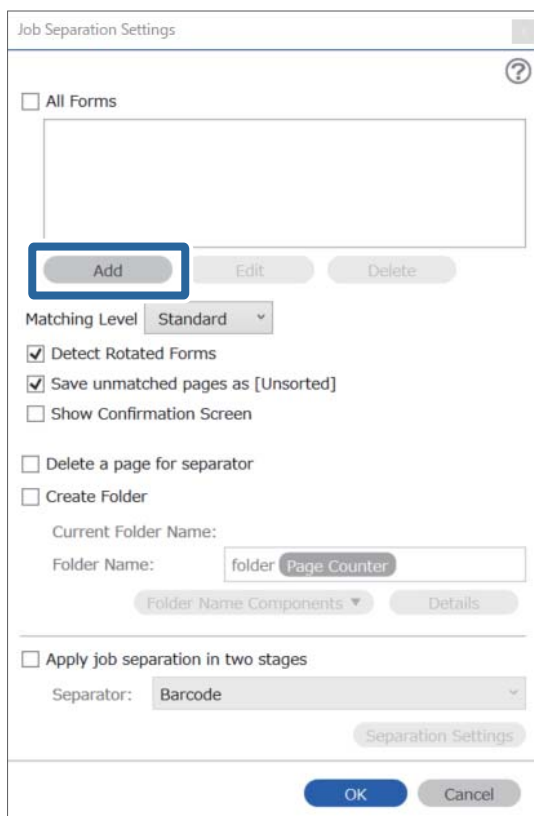
1. Odprite zaslon **Job Settings** in kliknite zavihek **2. Save**.



2. Izberite **Apply job separation**, izberite **Form** v polju **Separator** in nato kliknite **Separation Settings**.



3. Kliknite **Add** na zaslonu Job Separation Settings.

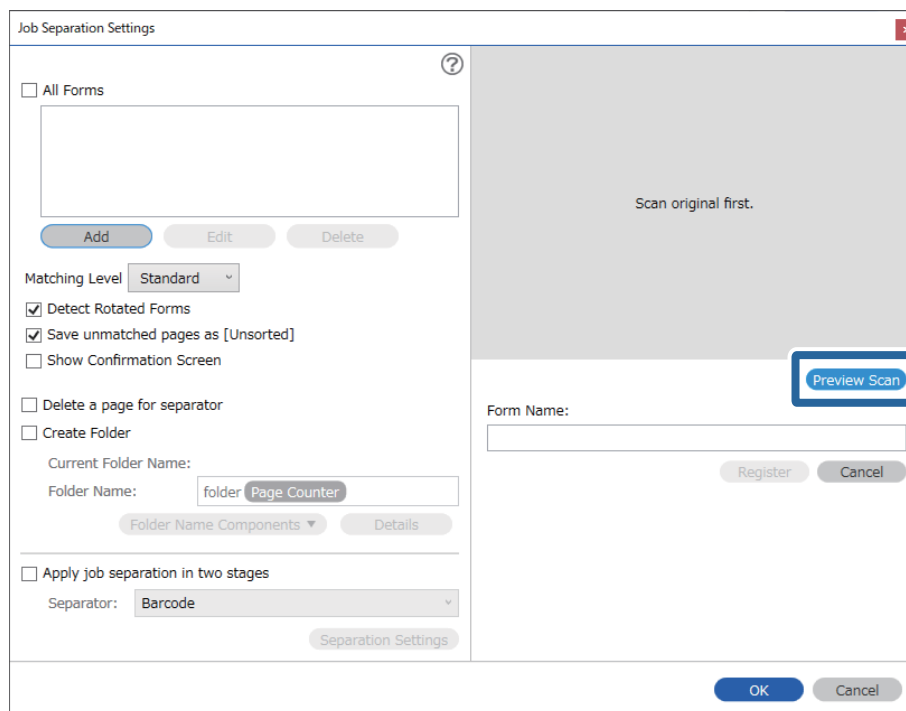


Opomba:

Če želite za ločevanje uporabiti že registriran obrazec, izberite ime obrazca.

Če želite urediti že registrirane informacije obrazca, izberite obrazec in kliknite **Edit**.

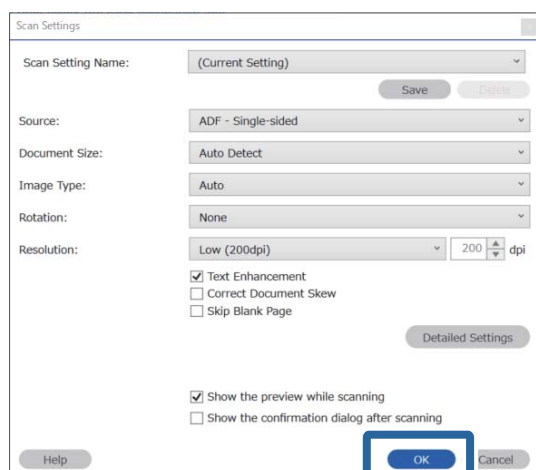
4. Izvirnik obrazca, ki ga želite registrirati, vstavite v optični bralnik, in kliknite **Preview Scan**.



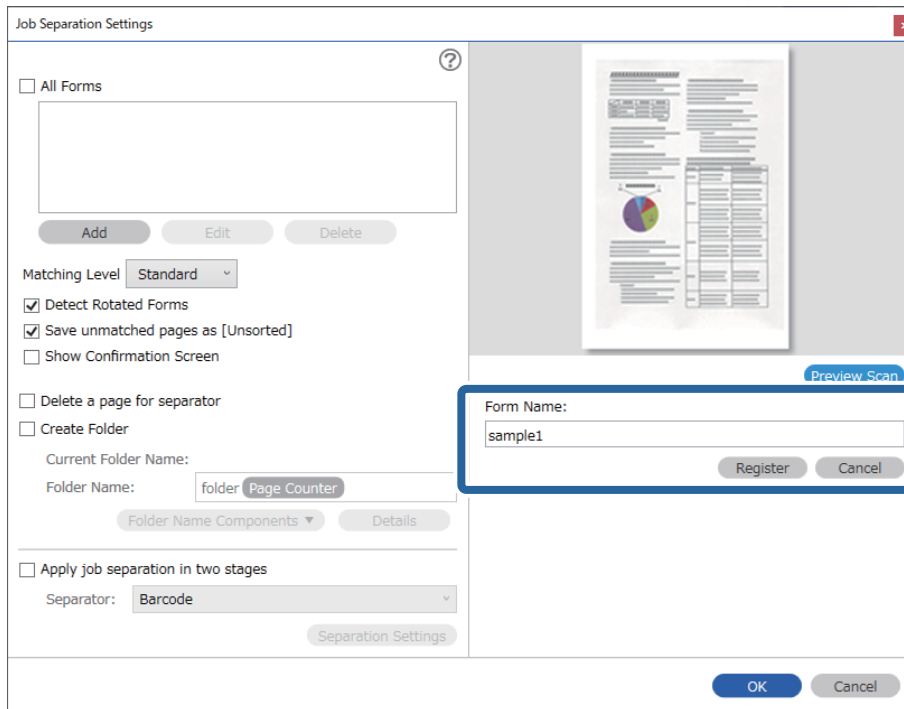
Opomba:

Če vstavite več izvirkov, je shranjena samo ena stran informacij obrazca.

5. Konfigurirajte nastavitve optičnega branja na zaslonu **Scan Settings** in nato kliknite **OK**.

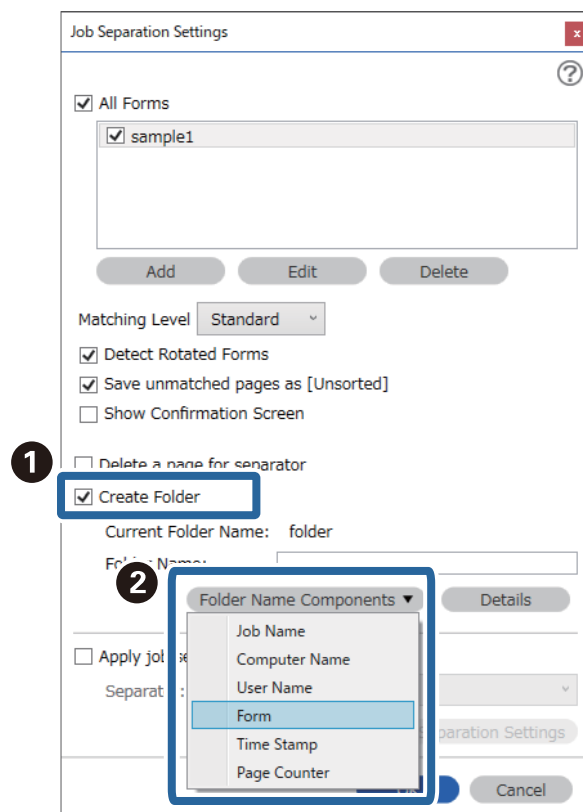


6. Vnesite ime obrazca in kliknite **Register**.



7. Korake od 3 do 6 ponovite za vse informacije obrazca, ki jih želite uporabiti za ločevanje.

8. Izberite **Create Folder** in nato še **Form** v polju **Folder Name Components**.



Form je dodan v razdelek **Folder Name**.

Menijske možnosti na nadzorni plošči

Računalnik.	171
Hitro pošilj./Prednastavitev.	171
WSD.	172
Informacije o napravi.	172
Vzdrž. opt. bralnika.	173
Nastavitve.	173

Računalnik

Opravila, ki ste jih ustvarili v aplikaciji Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS), lahko zaženete v računalniku.

Uredi Delo

Zaslon **Uredi Delo** lahko odprete tako, da pritisnete gumb **OK** na zaslonu **Izberite opravilo**. Nastavite opravila uredite tako, da znova pritisnete gumb **OK**.

Vse spremenjene nastavitve počistite tako, da pritisnete gumb .

Cilj

Izberite ciljno mesto, kamor želite shraniti optično prebrano sliko.

Vrsta Datoteke

Izberite obliko zapisa za shranjevanje optično prebrane slike.

Vrsta slike

Izberite barvo izhodne slike.

Ločljivost

Izberite ločljivost za optično branje.

- Visoko:** Ločljivost je nastavljena na 600 pik na palec.
- Srednje:** Ločljivost je nastavljena na 300 pik na palec.
- Nizko:** Ločljivost je nastavljena na 200 pik na palec.

Vel. iz.

Izberite velikost izvirnika, naloženega v optični bralnik.

Vir

Izberite stran izvirnika, ki jo želite optično prebrati.

- Obojestransko:** Optično prebere obe strani izvirnika.
- Enostransko:** Optično prebere sprednjo stran izvirnika.

Kopije

Nastavite število kopij za tiskanje optično prebrane slike s tiskalnikom.

Hitro pošilj./Prednastavitev

Optično prebrano sliko lahko shranite v omrežno mapo ali jo pošljete po e-pošti z uporabo vnaprej konfiguriranih nastavitvev.

Nastavitve za **Prednastavitev** lahko konfigurirate v aplikaciji Web Config.

WSD

Optično prebrano sliko lahko s funkcijo WSD shranite v računalnik, ki je povezan z optičnim bralnikom.

Informacije o napravi

Stanje

Ta meni je na voljo le, če je na začetnem zaslonu prikazana ikona .

Označuje to stanje. Pritisnite gumb **OK** za ogled podrobnejših informacij.

Kmalu bo potrebna zamenjava valja: Število optično prebranih kopij bo kmalu doseglo konec življenjske dobe valjev. Pripravite nadomestne valje.

[“Kode kompleta valjev” na strani 27](#)

Zamenjava valja: Število optično prebranih kopij je preseglo konec življenjske dobe valjev. Zamenjajte valje.

[“Zamenjava kompleta valjev” na strani 184](#)

Čiščenje stekla: Na stekleni površini v notranjosti optičnega bralnika je bila zaznana umazanija.

Očistite notranjost optičnega bralnika. Optično branje lahko nadaljujete tako, da pritisnete gumb .

[“Čiščenje notranjosti optičnega bralnika” na strani 179](#)

Redno čiščenje: Očistite notranjosti optičnega bralnika.

[“Čiščenje notranjosti optičnega bralnika” na strani 179](#)

Serijska številka

Prikaže serijsko številko optičnega bralnika.

Trenutna različica

Prikaže trenutno različico vdelane programske opreme.

Skupno število optičnih branj

Prikaže skupno število optično prebranih kopij.

Število enostranskih opt. branj

Prikaže število enostranskih optično prebranih kopij.

Število dvostranskih opt. branj

Prikaže število dvostranskih optično prebranih kopij.

Število optičnih branj z Nosilnim Listom

Prikaže število optično prebranih kopij z enoto Nosilna folija.

Število optičnih branj po menjavi valja

Prikaže število optično prebranih kopij po zamenjavi kompleta valjev.

Pritisnite gumb **OK**, da ponastavite število po zamenjavi kompleta valjev.

Število optičnih branj po redno čiščenje

Prikaže število optično prebranih kopij po rednem čiščenju.

Pritisnite gumb **OK**, da ponastavite število po rednem čiščenju.

Vzdrž. opt. bralnika

Čiščenje valja

Prikaže navodila za čiščenje valjev v notranjosti optičnega bralnika.

Zamenjava valja

Prikaže navodila za zamenjavo kompleta valjev. Po zamenjavi kompleta valjev lahko tudi ponastavite število.

Redno čiščenje

Prikaže navodila za redno čiščenje notranjosti optičnega bralnika. Po rednem čiščenju lahko tudi ponastavite število.

Čiščenje stekla

Prikaže navodila za čiščenje steklene površine optičnega bralnika v notranjosti optičnega bralnika.

Nastavitve

Osnovne nastavitve

Svetlost zaslona LCD

Nastavitev svetlost zaslona LCD.

Časomer spanja

Nastavite časovno obdobje za prehod v način spanja (način varčevanja z energijo), ko v optičnem bralniku ni izvedeno nobeno dejanje. Po poteku nastavljenega časa se zaslon LCD izklopi.

Nastavitve izklopa

Vaš izdelek je morda opremljen s to funkcijo ali funkcijo **Časomer izklopa**, odvisno od lokacije nakupa.

Izklop ob neaktivnosti

To možnost izberite za samodejni izklop optičnega bralnika, če ga določen čas ne uporabljate. Kakršno koli povečanje bo vplivalo na energijsko učinkovitost izdelka. Pred kakršnim koli spreminjanjem upoštevajte okoljske razmere.

Izklop ob prekinjeni povezavi

To nastavitev izberite, če želite izklopiti optični bralnik po 30 minutah, če so odklopljena vsa omrežna vrata, vključno z vrati USB. Ta funkcija morda ne bo na voljo, kar je odvisno od regije.

Nastavitev datum/čas

- Datum/čas: vnesite trenutni datum in uro.
- Poletni čas: izberite nastavitev poletnega časa, ki se uporablja na vašem območju.
- Časovni zamik: vnesite časovno razliko med lokalnim časom in časom UTC (koordiniran univerzalni čas).

Tipkovnica

Spremenite postavitev tipkovnice na zaslonu LCD.

Jezik/Language

Izberite državo ali regijo, v kateri uporabljate optični bralnik.

Začetni zaslon

Določite začetni meni, ki je prikazan na zaslonu LCD, ko vklopite optični bralnik in je omogočena možnost **Časovna omejitev delovanja**.

Časovna omejitev delovanja:

Izberite **Vklopi** za vrnitev na začetni zaslon, če v določenem časovnem obdobju ni izveden noben postopek. Če se uporabljajo omejitve uporabnikov in v določenem obdobju ni izvedeno nobeno opravilo, boste odjavljeni in naprava se bo vrnila na začetni zaslon.

Povezava z računal. preko USB:


Izberite **Omogoči**, da računalniku omogočite dostop do optičnega bralnika prek kabla USB. Če je izbrana možnost **Onemogoči**, je optično branje, ki ni poslano prek omrežne povezave, omejeno.

Direkten vklop

Če je optični bralnik priključen na vri napajanja, ga vklopite neposredno brez pritiska gumba za vklop/izklop.

Nast. opt. bralnika


Počasi

Upočasni hitrost podajanja pri optičnem branju. Če to možnost nastavite na **Vklopi**, ikona postane modra ()

To možnost omogočite v teh primerih:

- Če se izvorniki pogosto zagostijo
- Pri nalaganju tankih izvornikov
- Pri optičnem branju različnih vrst ali velikosti izvornikov hkrati ali
- Če je po vašem mnenju optični bralnik preglasen

DFDS

Enkrat preskoči zaznavanje dveh podanih listov in nadaljuje optično branje. Če to možnost nastavite na **Vklopi**, ikona postane modra ()

To možnost omogočite, če želite optično prebrati izvornike, ki so zaznani kot dva podana lista, kot so plastične kartice ali ovojnice.

Čas. izbira za ustavitev dvoj. podaj.

Nastavite postopek za primer zaznavanja dveh podanih listov.

- Takoj: takoj preneha podajati list, če sta zaznana dva podana lista.
- Po izvrženju: izvorniki, ki so zaznani kot dva podana lista, so optično prebrani, nadaljnje podajanje izvornikov pa je začasno zaustavljeno.

Če na optično prebrani sliki ni težav, lahko nadaljujete optično branje.

Zaščita papirja

Zmanjša poškodbe izvornikov tako, da optično branje ustavi takoj, ko je zaznano to stanje.

- Pride do napake pri podajanju izvornikov
- Izvorniki so podani postrani

Izberite raven zaznavanja, da omogočite to funkcijo. Podrobnosti o posamezni ravni najdete v spodnji tabeli.

Raven	Opis
Vklop–nizko	Zmanjšajte občutljivost za zaznavanje ukrivljanja izvornikov.
Vklop–srednje	Zaznajte ukrivljanje izvornikov s sponkami in ukrivljanje, ki ga z možnostjo Vklop–nizko ni bilo mogoče zaznati.
Vklop–visoko	Povečajte občutljivost za zaznavanje ukrivljanja izvornikov.



Pomembno:

- Ta funkcija ne prepreči vedno škode na izvornikih.
- Napak pri podajanju ni mogoče zaznati, kar je odvisno od stanja podanih izvornikov.

Opomba:

Ta funkcija morda ne bo delovala pravilno, kar je odvisno od izvornika, stanja podajanja in ravni, ki jo nastavite.

- Izberite **Izklopi**, da onemogočite funkcijo pri optičnem branju plastičnih kartic ali debelega papirja.
- V primeru pogostega napačnega zaznavanja nastavite to funkcijo na nižjo raven.
- Nekateri izvorniki, kot so nepravilno oblikovani izvorniki ali izvorniki, ki so bili podani postrani, bodo morda napačno zaznani kot napake pri podajanju, če robovi izvornikov niso poravnani, tudi če so pravilno optično prebrani.
- Če želite izvornike optično prebrati brez ukrivljanja, pred optičnim branjem vodila robov nastavite tako, da se prilegajo izvorniku.

Za. umazan. steklu

Zazna umazanijo na stekleni površini v notranjosti optičnega bralnika. Izberete lahko raven zaznavanja.

Ta funkcija morda ne bo delovala pravilno, kar je odvisno od umazanije.

Ultrazvočno zaznavanje dvojnega podajanja

Zazna dva podana lista, če je podanih več izvornikov, in ustavi optično branje.

Ta funkcija morda ne bo delovala pravilno, kar je odvisno od izvornika, kot so ovojnice, plastične kartice, izvorniki z nalepkami ali etiketami in drugi.

To možnost uporabite, če zaznavanje dveh podanih listov ne morete nastaviti v zunanji programski opremi.

Čas. omejitev za Sam. podajanje

Časovno omejitev nastavite, če uporabljate Način samodejnega podajanja.

Nastavitev je na voljo med optičnim branjem z možn. »Hitro pošiljanje« ali »Prednastavitev«.

Document Capture Pro

Pred optičnim branjem z uporabo menija **Računalnik** na nadzorni plošči nastavite način delovanja na nadzorni plošči tako, da se ujema z načinom v računalniku, v katerem je nameščena aplikacija Document Capture Pro.

Način odjemalca

Ta način izberite, če je Document Capture Pro nameščen v računalniku s sistemom Windows ali Mac OS.

Način strežnika

Ta način izberite, če je Document Capture Pro nameščen v računalniku s sistemom Windows Server. Nato vnesite naslov strežnika.

Skrbništvo sistema

Skrbniške nastavitve

Oglejte si nastavitve skrbnika v aplikaciji Web Config. Odprite Web Config in izberite zavihek **Product Security** ali **Device Management**.

Šifriranje gesla

Šifrirajte svoje geslo.

Če izklopite napajanje med ponovnim zagonom, lahko poškodujete podatke, nastavitve optičnega bralnika pa bodo ponastavljene na privzete nastavitve. V takem primeru znova nastavite geslo.

To lahko naredite v aplikaciji Web Config. Odprite Web Config in izberite zavihek **Product Security** > **Šifriranje gesla**.

Raziskava strank

Izberite **Odobri**, da družbi Seiko Epson Corporation pošljete informacije o uporabi izdelka, kot je število optičnih branj.

Ponastavitev privzetih nastavitvev

- Nastavitve omrežja: ponastavite nastavitve omrežja na prvotno stanje.
- Vse razen omrežja: druge nastavitve, razen nastavitvev omrežja, ponastavite na prvotno stanje.
- Vse nastavitve: ponastavite vse nastavitve na prvotno stanje ob nakupu.

Nastavitve WSD

Omogočite ali onemogočite funkcijo WSD (spletna storitev za naprave).

To lahko naredite v aplikaciji Web Config. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security** > **Protocol** > **WSD Settings**.

Nastavitev opozorila za menjavo valja

Nastavit alarma števec

Spremeni številko optičnega branja, ko se prikaže obvestilo o zamenjavi valja.

Nastavitve alarma rednega čiščenja

Nastavitev opozorila alarma

Obvesti vas, kadar morate očistiti notranjost optičnega bralnika.

Nastavit alarma števec

Spremeni številko optičnega branja, ko se prikaže obvestilo o čiščenju.

Stanje omrežja

Prikaže trenutne nastavitve omrežja za te elemente.

- Povezava
- Ime naprave
- Naslov IP
- Maska podomrežja
- Privzeti prehod
- Naslov MAC

Vzdrževanje

Čiščenje zunanjih delov optičnega bralnika.	179
Čiščenje notranjosti optičnega bralnika.	179
Zamenjava kompleta valjev.	184
Ponastavitev števila optično prebranih kopij.	188
Varčevanje z energijo.	189
Prenašanje optičnega bralnika.	189
Posodabljanje aplikacij in vdelane programske opreme.	191


Čiščenje zunanjih delov optičnega bralnika

S suho krpo ali krpo, navlaženo z blagim čistilnim sredstvom in vodo, obrišite morebitne madeže na zunanjem ohišju.



Pomembno:

- Za čiščenje optičnega bralnika nikoli ne uporabljajte alkohola, razredčil ali katerega koli drugega korozivnega topila. V nasprotnem primeru lahko pride do deformacije ali razbarvanja.
- Pazite, da voda ne pride v stik z notranjimi deli izdelka. V nasprotnem primeru lahko pride do okvare.
- Ne odpirajte ohišja optičnega bralnika.

1. Pritisnite gumb , da izklopite optični bralnik.
2. Iz optičnega bralnika izključite napajalnik za izmenični tok.
3. Zunanje ohišje očistite s krpo, navlaženo z blagim čistilnim sredstvom in vodo.

Opomba:

Zaslon LCD obrišite z mehko in suho krpo.

Čiščenje notranjosti optičnega bralnika


Ko optični bralnik uporabljate nekaj časa, lahko papirni prah ali prah iz prostora na valju ali steklenem delu v notranjosti optičnega bralnika povzroči težave s podajanjem papirja ali kakovostjo optično prebranih slik. Notranjost optičnega bralnika očistite vsakih 5,000 optično prebranih kopij. Najnovejše število optično prebranih kopij si lahko ogledate na nadzorni plošči ali v aplikaciji Epson Scan 2 Utility.

Če je površina umazana s trdovratnimi madeži, za odstranjevanje madežev uporabite pristni komplet za čiščenje družbe Epson. Za odstranjevanje madežev uporabite krpo za čiščenje, na katero nanesite majhno količino čistila.

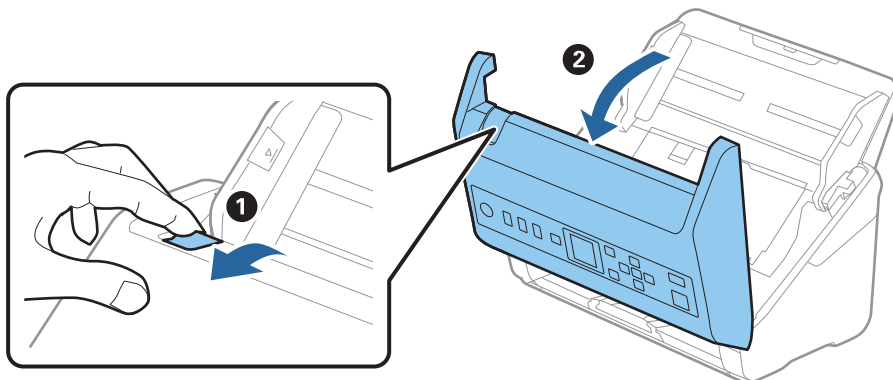


Pomembno:

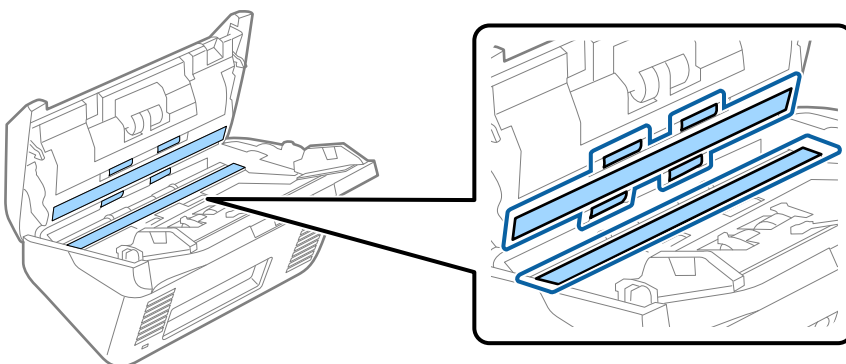
- Za čiščenje optičnega bralnika nikoli ne uporabljajte alkohola, razredčil ali katerega koli drugega korozivnega topila. V nasprotnem primeru lahko pride do deformacije ali razbarvanja.
- V optični bralnik nikoli ne pršite nobenih tekočin ali maziva. Poškodbe opreme ali vezij lahko povzroči nenavadno delovanje.
- Ne odpirajte ohišja optičnega bralnika.

1. Pritisnite gumb , da izklopite optični bralnik.
2. Iz optičnega bralnika izključite napajalnik za izmenični tok.

3. Povlecite ročico in odprite pokrov optičnega bralnika.



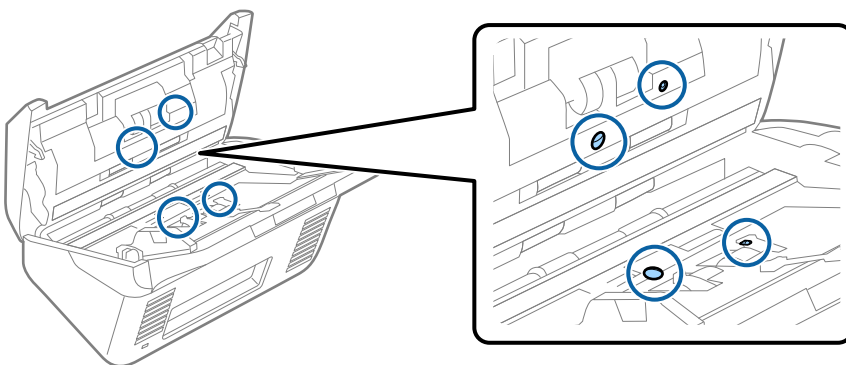
4. Z mehko krpo ali pristnim kompletom za čiščenje družbe Epson obrišite morebitne madeže na plastičnem valju in stekleni površini na dnu v notranjosti pokrova optičnega bralnika.



Pomembno:

- Na stekleno površino ne pritiskajte s preveliko silo.
- Ne uporabljajte krtače ali trdega orodja. Morebitne praske na steklu lahko vplivajo na kakovost optičnega branja.
- Čistila ne razpršujte neposredno na stekleno površino.

5. Morebitne madeže na senzorjih obrišite z vatirano palčko.

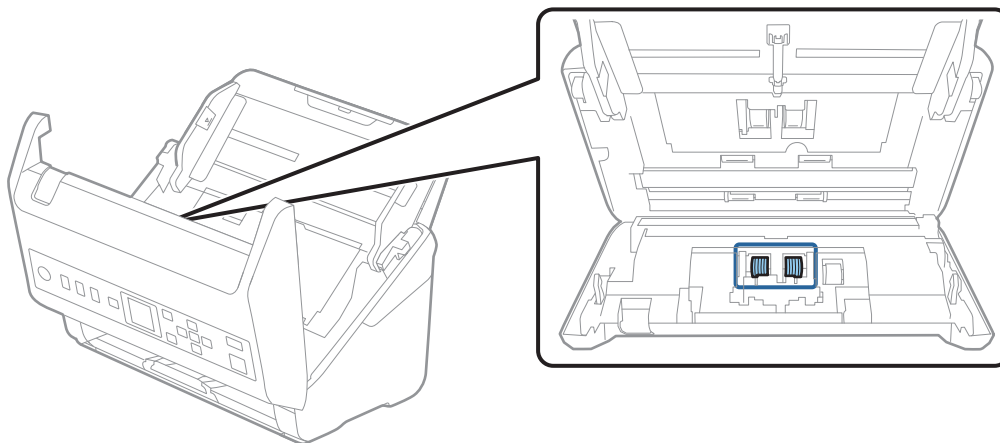


! **Pomembno:**

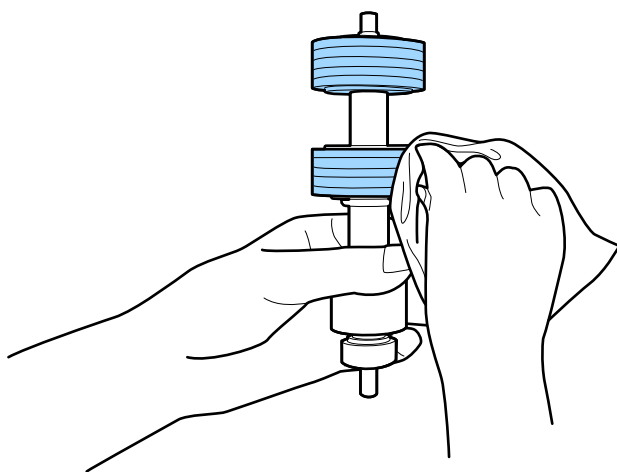
Na vatirani palčki ne uporabljajte tekočin, kot je čistilo.

6. Odprite pokrov in odstranite ločevalni valj.

Dodatne podrobnosti najdete v poglavju »Zamenjava kompleta valjev«.



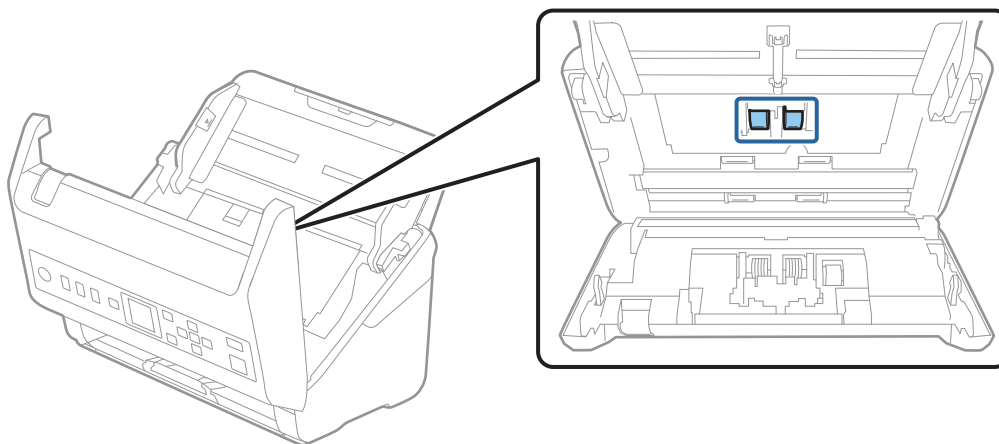
7. S prstnim kompletom za čiščenje družbe Epson ali mehko in vlažno krpo obrišite ves prah ali umazanijo na ločevalnem valju.



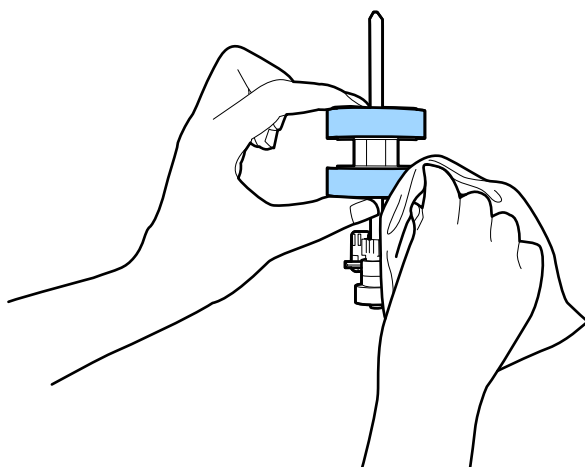
! **Pomembno:**

Za čiščenje valja uporabite prstni komplet za čiščenje družbe Epson ali mehko in vlažno krpo. S suho krpo lahko poškodujete površino valja.

8. Odprite pokrov in odstranite pobiralni valj.
Dodatne podrobnosti najdete v poglavju »Zamenjava kompleta valjev«.




9. S pristnim kompletom za čiščenje družbe Epson ali mehko in vlažno krpo obrišite ves prah ali umazanijo na pobiralnem valju.

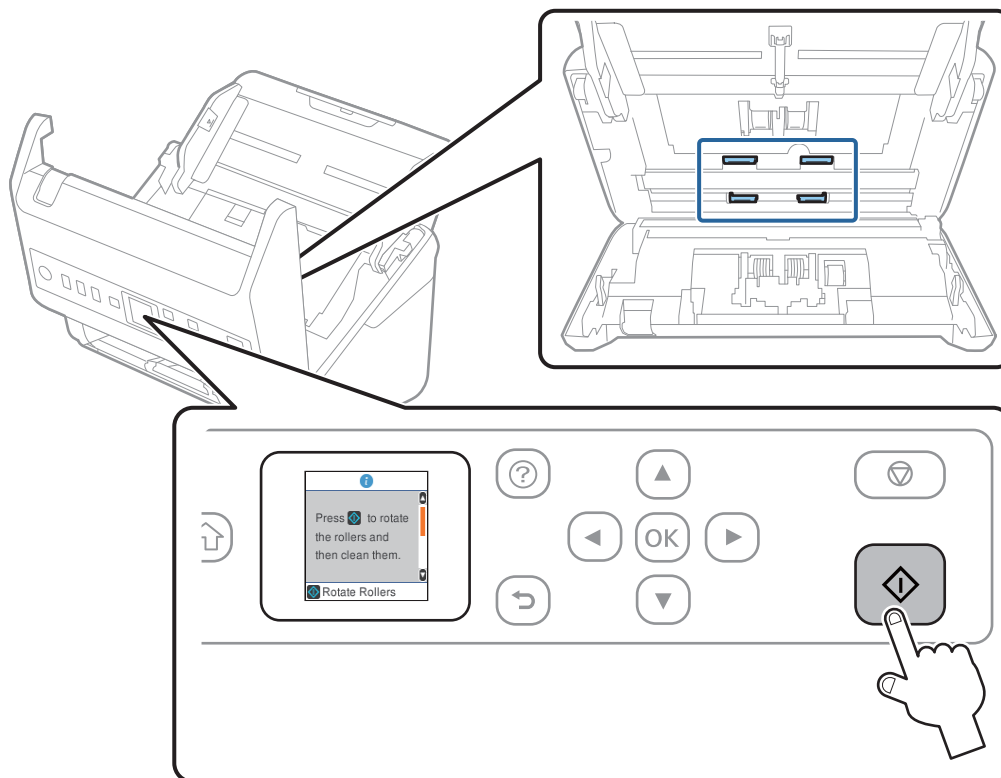


! Pomembno:

Za čiščenje valja uporabite pristni komplet za čiščenje družbe Epson ali mehko in vlažno krpo. S suho krpo lahko poškodujete površino valja.

10. Zaprite pokrov optičnega bralnika.
11. Priključite napajalnik za izmenični tok in vklopite optični bralnik.
12. Na začetnem zaslonu izberite **Vzdrž. opt. bralnika** z gumbom ◀ ali ▶ in nato pritisnite gumb **OK**.
13. Na zaslonu **Vzdrž. opt. bralnika** izberite **Čiščenje valja** z gumbom ◀ ali ▶ in nato pritisnite gumb **OK**.
14. Povlecite ročico, da odprete pokrov optičnega bralnika.
Optični bralnik preide v način čiščenja valjev.

15. Počasi zavrtite valje na spodnjem delu tako, da pritisnete gumb . S pristnim kompletom za čiščenje družbe Epson ali mehko krpo, navlaženo z vodo, obrišite površino valjev. Ta postopek ponavljajte toliko časa, dokler valji niso čisti.



Pozor:

Pazite, da se pri upravljanju valjev s prsti ali lasmi ne ujamete v mehanizem. V nasprotnem primeru lahko pride do telesnih poškodb.

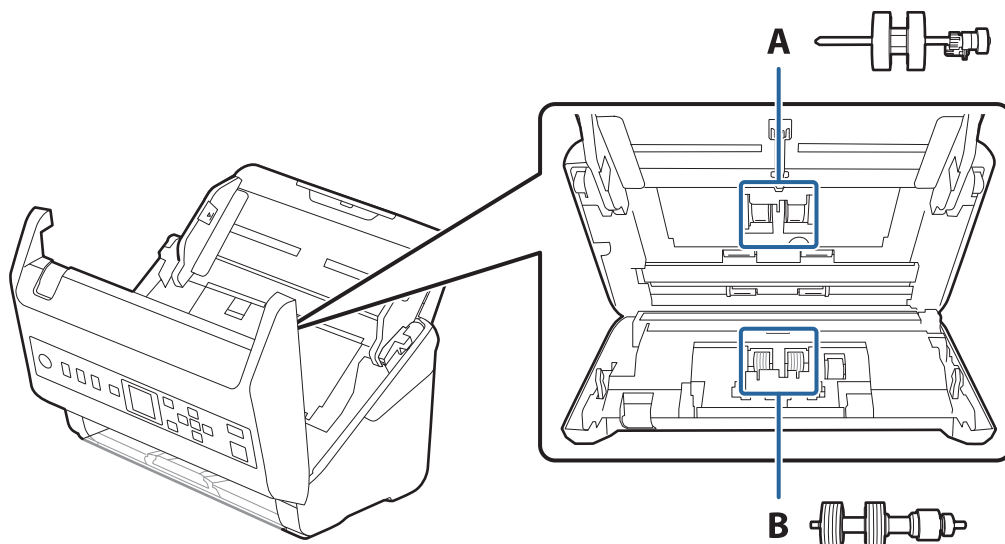
16. Zaprite pokrov optičnega bralnika.
Optični bralnik zapre način čiščenja valjev.

Povezane informacije


- ➔ “Kode kompleta za čiščenje” na strani 28
- ➔ “Zamenjava kompleta valjev” na strani 184

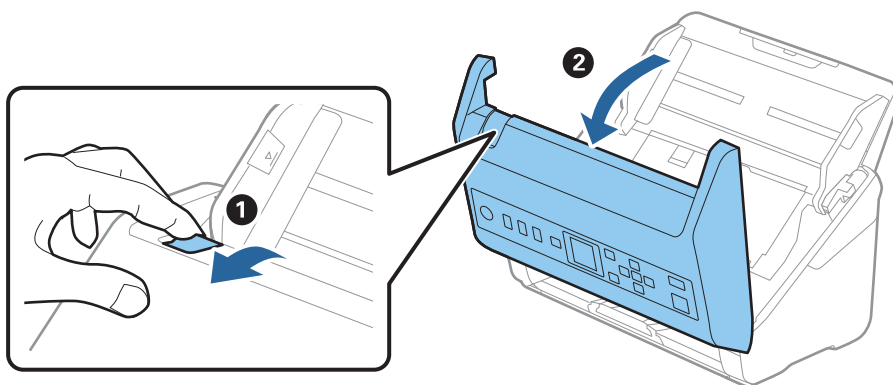
Zamenjava kompleta valjev

Ko število optično prebranih kopij preseže življenjsko dobo valjev, morate zamenjati komplet valjev (pobiralni in ločevalni valj). Ko se na nadzorni plošči ali zaslonu računalnika prikaže sporočilo o zamenjavi, upoštevajte spodnja navodila za zamenjavo kompleta valjev.

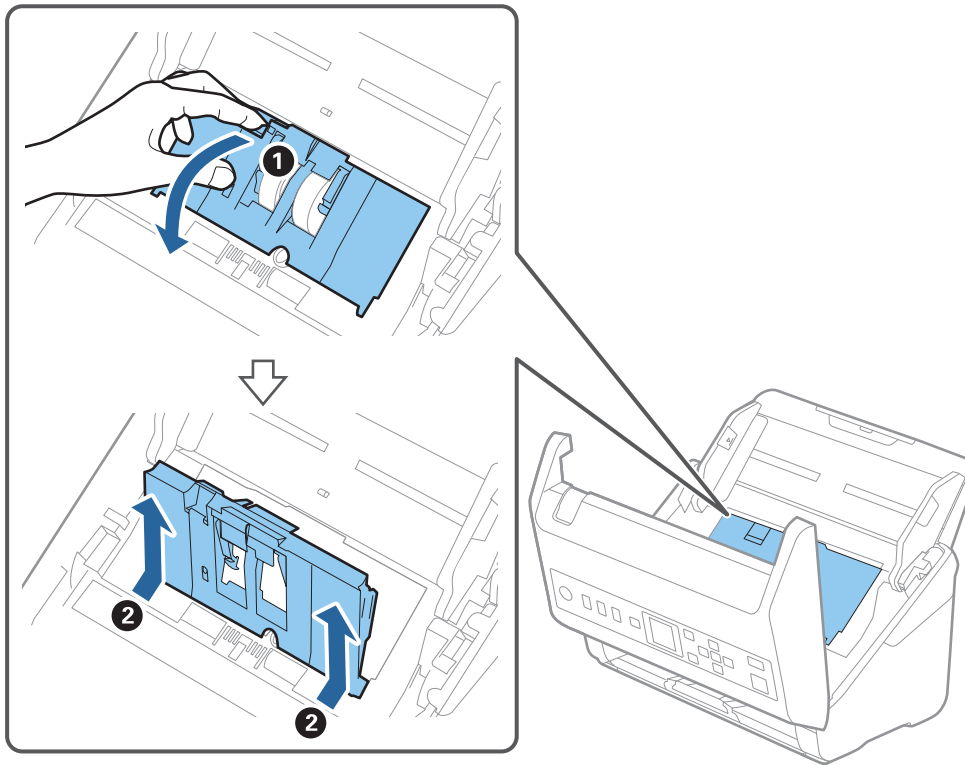


A: pobiralni valj, B: ločevalni valj

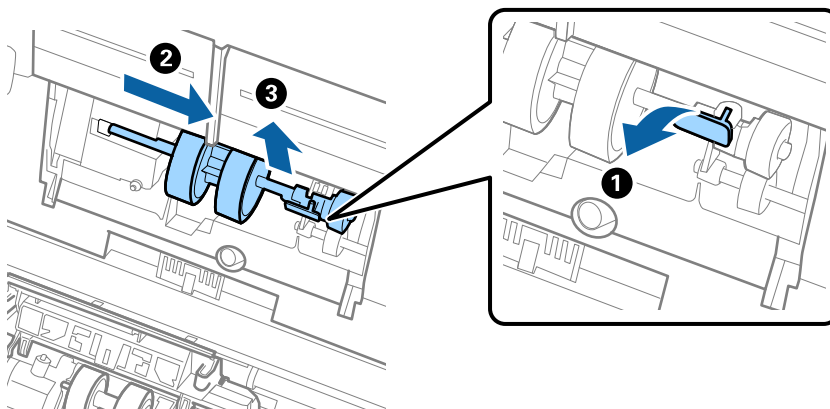
1. Pritisnite gumb , da izklopite optični bralnik.
2. Iz optičnega bralnika izključite napajalnik za izmenični tok.
3. Povlecite ročico in odprite pokrov optičnega bralnika.



4. Odprite pokrov pobiralnega valja in ga izvlecite iz optičnega bralnika.



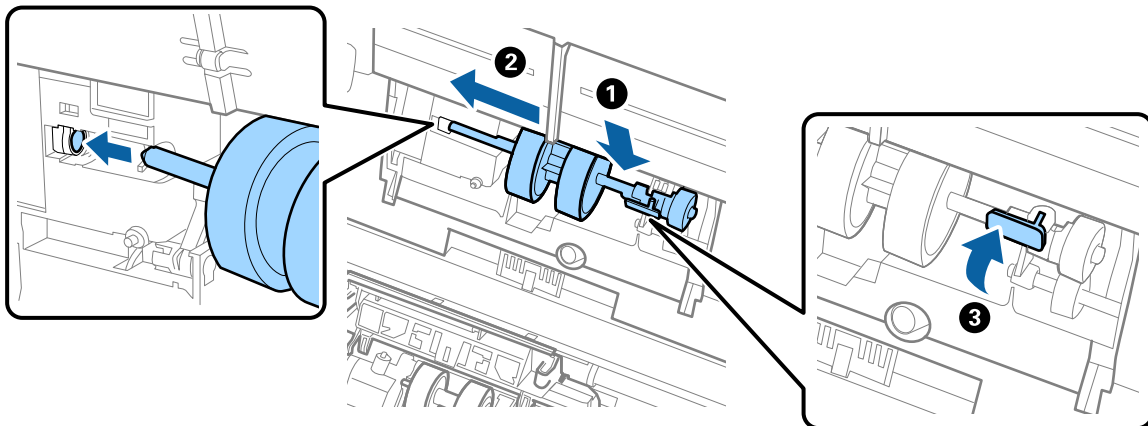
5. Povlecite priključek osi valja ter nato izvlecite in odstranite nameščene pobiralne valje.



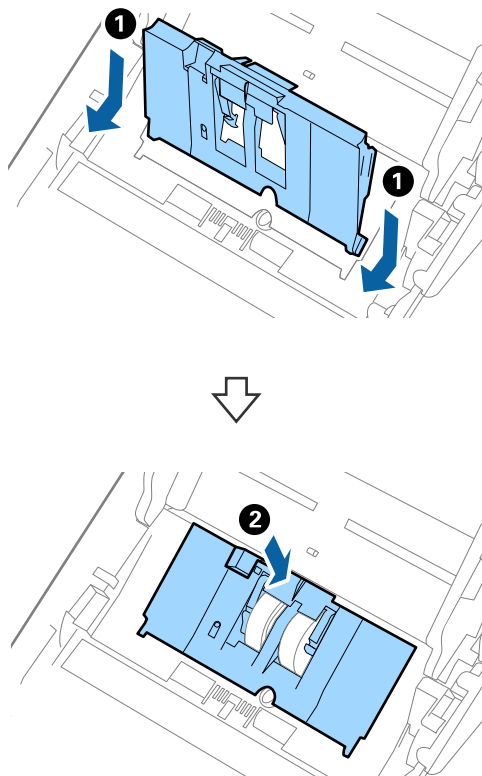
Pomembno:

Pobiralnega valja ne izvlecite s silo. S tem lahko poškodujete notranjost optičnega bralnika.

6. Ko držite priključek, potisnite novi pobiralni valj v levo in ga vstavite v odprtino na optičnem bralniku. Pritisnite priključek, da ga pritrdite.

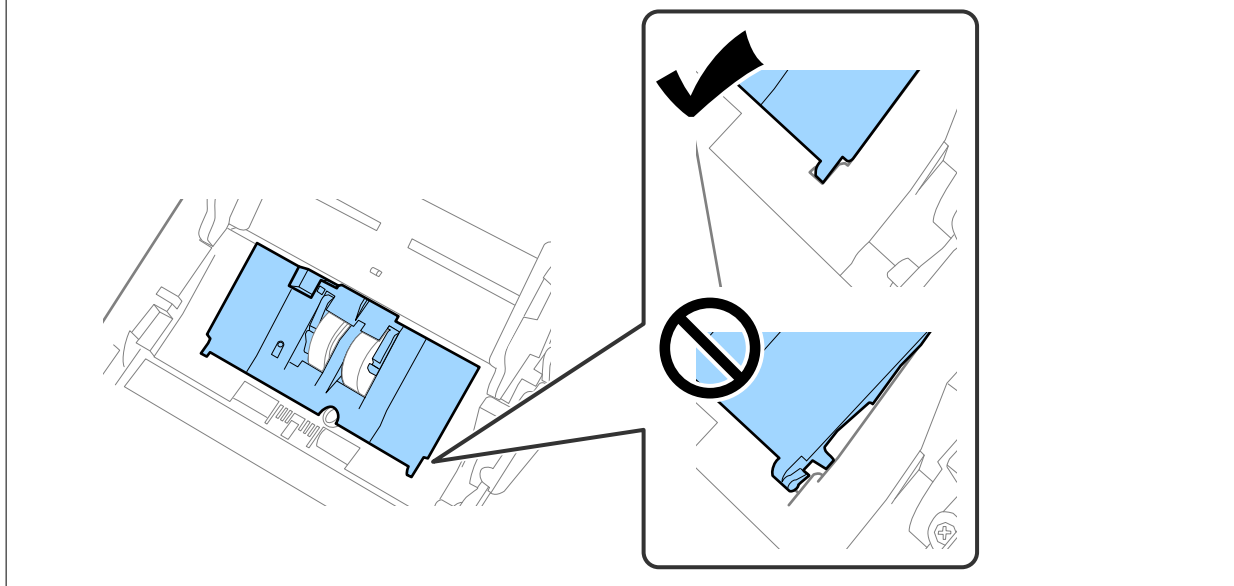


7. Rob pokrova pobiralnega valja vstavite v utor in ga potisnite. Čvrsto zaprite pokrov.

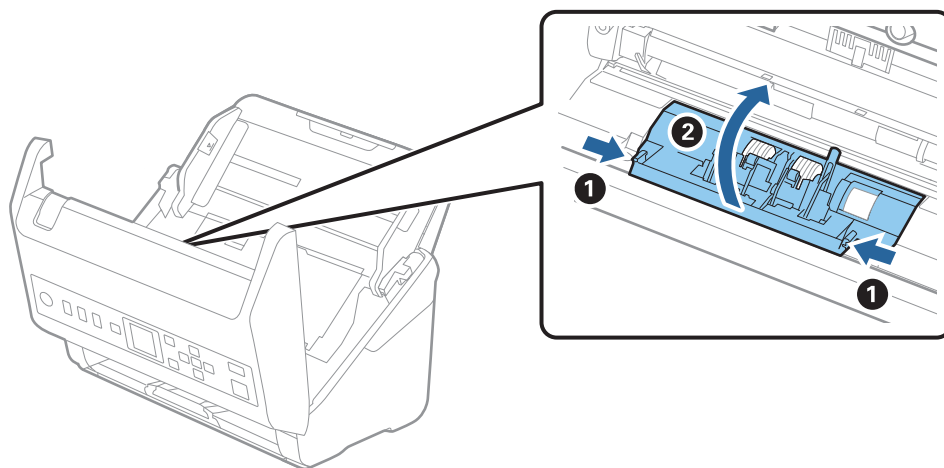


! Pomembno:

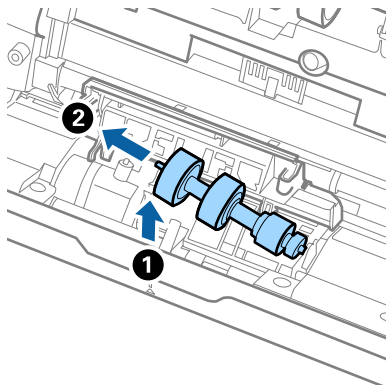
- Prepričajte se, da je pokrov pobiralnega valja pravilno zaprt.
- Če se pokrov težko zapre, se prepričajte, da so pobiralni valji nameščeni pravilno.
- Pokrova ne namestite, ko je dvignjen.



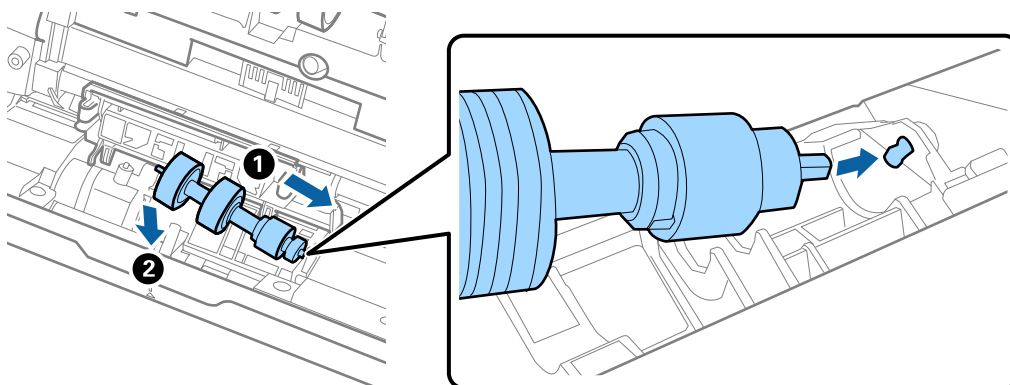
8. Potisnite kavlje na obeh koncih pokrova ločevalnega valja, da odprete pokrov.



9. Dvignite levo stran ločevalnega valja ter nato izvlecite in odstranite nameščene ločevalne valje.



10. Vstavite os novega ločevalnega valja v odprtino na desni strani in nato spustite valj.



11. Zaprite pokrov ločevalnega valja.



Pomembno:

Če pokrova ne morete zapreti, preverite, ali so ločevalni valji pravilno nameščeni.

12. Zaprite pokrov optičnega bralnika.
13. Priključite napajalnik za izmenični tok in vklopite optični bralnik.
14. Na nadzorni plošči ponastavite število optično prebranih kopij.

Opomba:

Pobiralni in ločevalni valj zavržite v skladu pravili in predpisi organov lokalnih oblasti. Potrošnega materiala ne razstavljajte.

Povezane informacije

➔ [“Kode kompleta valjev” na strani 27](#)

Ponastavitev števila optično prebranih kopij

Po zamenjavi kompleta valjev ponastavite število optično prebranih kopij.

1. Na začetnem zaslonu izberite **Informacije o napravi** z gumbom ◀▶ in nato pritisnite gumb **OK**.
2. Izberite **Število optičnih branj po menjavi valja** z gumbom ◀▶ in nato pritisnite gumb **OK**.
3. Pritisnite gumb **OK**, da ponastavite število optično prebranih kopij.

Povezane informacije

➔ [“Zamenjava kompleta valjev” na strani 184](#)

Varčevanje z energijo

Z energijo lahko varčujete tako, da uporabite način spanja ali način samodejnega izklopa, kadar optični bralnik ne izvaja nobenih postopkov. Nastavite lahko čas, preden optični bralnik preide v način spanja in se izklopi samodejno. Kakršno koli povečanje bo vplivalo na energijsko učinkovitost izdelka. Pred kakršnim koli spreminjanjem upoštevajte okoljske razmere.

1. Na začetnem zaslonu izberite **Nastavitve** z gumbom ◀▶ in nato pritisnite gumb **OK**.
2. Izberite **Osnovne nastavitve** z gumbom ◀▶ in nato pritisnite gumb **OK**.
3. Izberite **Časomer spanja** ali **Časomer izklopa** z gumbom ◀▶ in pritisnite gumb **OK**.


Opomba:

Funkcije, ki so na voljo, se lahko razlikujejo glede na lokacijo nakupa.

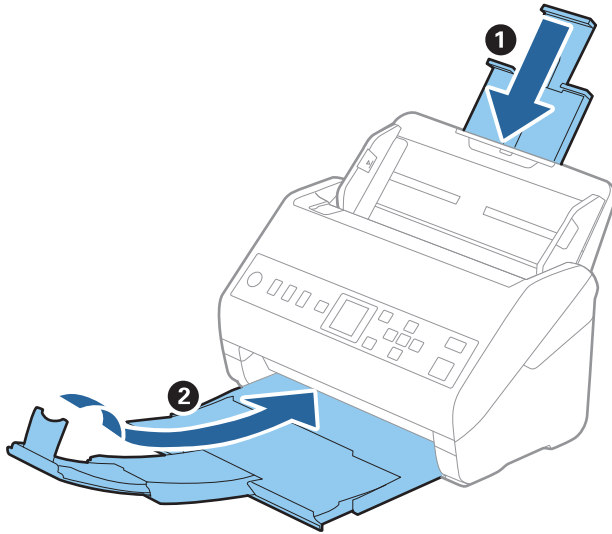
4. Preverite nastavitve in jih po potrebi spremenite.
5. Pritisnite gumb **OK**, da nastavite časovnik.

Prenašanje optičnega bralnika

Če morate optični bralnik premakniti na drugo mesto ali ga odnesti na popravilo, upoštevajte spodnja navodila za pakiranje optičnega bralnika.

1. Pritisnite gumb , da izklopite optični bralnik.
2. Izključite napajalnik za izmenični tok.
3. Odstranite kable in naprave.

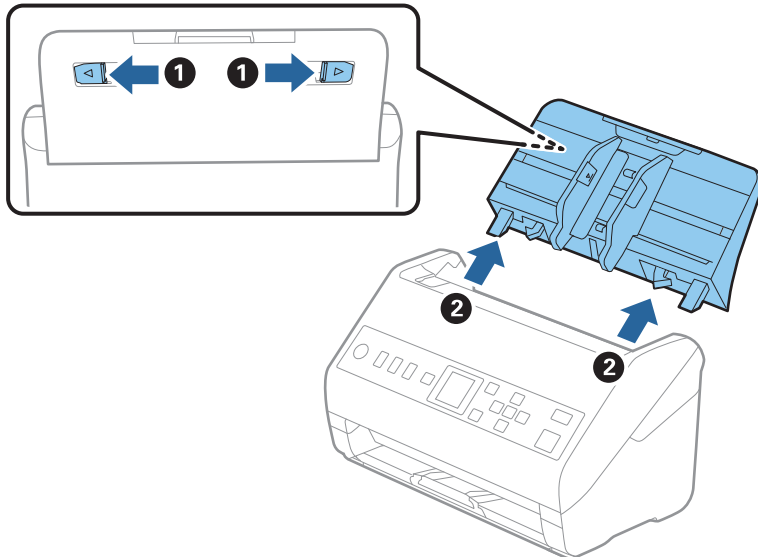
4. Zaprite podaljšek vhodnega pladnja in izhodni pladenj.



Pomembno:

Izhodni pladenj morate zapreti čvrsto, sicer se lahko med prevozom poškoduje.

5. Odstranite vhodni pladenj.



6. Pritrdite embalažo, ki je bila priložena optičnemu bralniku, in nato optični bralnik znova zapakirajte v originalno ali trdo škatlo.

Posodabljanje aplikacij in vdelane programske opreme

S posodobitvijo aplikacij in vdelane programske opreme boste morda odpravili nekatere težave in izboljšali ali dodali funkcije. Prepričajte se, da uporabljate najnovejšo različico aplikacij in vdelane programske opreme.



Pomembno:

- Med posodabljanjem ne izklopite računalnika ali optičnega bralnika.

- Preverite, ali je optični bralnik priključen na računalnik in ali ima računalnik vzpostavljeno povezavo z internetom.
- Zaženite EPSON Software Updater in posodobite programe ali vdelano programsko opremo.
 - Windows 10
Kliknite gumb »Start« in izberite **Epson Software > EPSON Software Updater**.
 - Windows 8.1/Windows 8
V čarobni gumb »Iskanje« vnesite ime programa in nato izberite prikazano ikono.
 - Windows 7
Kliknite gumb »Start« in izberite **Vsi programi** ali **Programi > Epson Software > EPSON Software Updater**.
 - Mac OS
Izberite **Iskalnik > Pojdi > Applications > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Opomba:

Če aplikacije, ki jo želite posodobiti, ne najdete na seznamu, je ne boste mogli posodobiti z aplikacijo EPSON Software Updater. Najnovejše različice aplikacij poiščite na lokalnem spletnem mestu družbe Epson.

<http://www.epson.com>

Posodabljanje vdelane programske opreme s programom Web Config

Če je v optičnem bralniku mogoče vzpostaviti povezavo z internetom, lahko vdelano programsko opremo posodobite v aplikaciji Web Config.

- Odprite orodje Web Config in izberite zavihek **Device Management > Firmware Update**.
- Kliknite **Start** in upoštevajte navodila na zaslону.
Zažene se potrditev vdelane programske opreme in če je na voljo posodobljena vdelana programska oprema, so na zaslону prikazane informacije o vdelani programski opremi.

Opomba:

Vdelano programsko opremo lahko posodobite tudi z aplikacijo Epson Device Admin. Informacije o vdelani programski opremi so navedene na seznamu naprav. To je uporabno zlasti, če želite posodobiti vdelano programsko opremo več naprav. Če želite izvedeti več informacij, preberite pomoč ali vodnik za Epson Device Admin.

Povezane informacije

➔ [“Aplikacija za konfiguriranje postopkov optičnega bralnika \(Web Config\)”](#) na strani 24

Odpravljanje težav

Težave z optičnim bralnikom.	194
Težave pri pripravi omrežnega optičnega branja.	195
Težave z zagonom optičnega branja.	196
Težave s podajanjem papirja.	202
Težave z optično prebrano sliko.	206
Odstranjevanje in nameščanje aplikacij.	210

Težave z optičnim bralnikom

Ogled sporočil o napakah na nadzorni plošči

Če se na nadzorni plošči prikaže sporočilo o napaki, upoštevajte navodila na zaslonu ali spodnje rešitve za odpravljanje težave.

Opomba:

Oglejte si spodnje informacije, če se pri optičnem branju v omrežno mapo prikaže sporočilo o napaki.

“Sporočila, ki se prikažejo na nadzorni plošči med optičnim branjem v omrežno mapo” na strani 200

Sporočila	Rešitve
Računalnika ni mogoče najti. Za več podrobnosti preberite dokumentacijo.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Prepričajte se, da je optični bralnik pravilno priključen na računalnik. <input type="checkbox"/> V računalnik Epson Scan 2 in Document Capture Pro/ Document Capture. <input type="checkbox"/> Namestite najnovejšo različico aplikacije. <input type="checkbox"/> Prepričajte se, da je napajalnik za izmenični tok pravilno priključen na optični bralnik in električno vtičnico. Preverite, ali električna vtičnica deluje. Na električno vtičnico priključite drugo napravo in preverite, ali lahko vklopite napravo. <input type="checkbox"/> Preverite nastavitve požarnega zidu za programsko opremo družbe Epson. <input type="checkbox"/> Nastavite isto skupino za optični bralnik in računalnik. <input type="checkbox"/> Znova poiščite računalnik.
Napaka v optičnem bralniku. Podrobnosti najdete v dokumentaciji.	Izklopite in znova vklopite optični bralnik. Če napake ne morete odpraviti, se obrnite na lokalnega prodajalca.
RECOVERY MODE	<p>Optični bralnik se je zagnal v načinu obnovitve, ker vdelane programske opreme ni bilo mogoče posodobiti. Upoštevajte spodnja navodila, da poskusite znova posodobiti vdelano programsko opremo.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Priključite optični bralnik na računalnik s kablom USB. 2. Za nadaljnja navodila obiščite lokalno spletno mesto družbe Epson.

Povezane informacije

➔ [“Posodabljanje aplikacij in vdelane programske opreme” na strani 191](#)

➔ [“Nameščanje aplikacij” na strani 212](#)

Optični bralnik se ne vklopi

- Prepričajte se, da je napajalnik za izmenični tok pravilno priključen na optični bralnik in električno vtičnico.
- Preverite, ali električna vtičnica deluje. Na električno vtičnico priključite drugo napravo in preverite, ali lahko vklopite napravo.

Pozabljeno skrbniško geslo

Potrebujete pomoč servisnega osebja. Obrnite se na lokalnega prodajalca.

Težave pri pripravi omrežnega optičnega branja

Namigi za odpravljanje težav

Preverjanje sporočil o napakah

Če je prišlo do napake, najprej preverite, ali so na nadzorni plošči optičnega bralnika oziroma na zaslonu gonilnika kakršna koli sporočila. Če imate za primer napake nastavljeno pošiljanje e-poštnega obvestila, lahko hitro ugotovite stanje.

Preverjanje stanja komunikacije

Preverite stanje komunikacije strežniškega računalnika ali odjemalskega računalnika s pomočjo ukaza, kot sta ping in ipconfig.

Preskus povezave

S funkcijo preskusa povezave v optičnem bralniku preverite povezavo med optičnim bralnikom in poštnim strežnikom. Prav tako preverite povezavo med odjemalskim računalnikom in strežnikom, da preverite stanje komunikacije.

Inicializacija nastavitvev

Če nastavitve in stanje komunikacije ne pokažeta napak, je težave mogoče odpraviti z onemogočenjem ali inicializacijo nastavitvev omrežja optičnega bralnika in nato s ponovno konfiguracijo nastavitvev.

Dostop do aplikacije Web Config ni mogoč

Naslov IP ni dodeljen optičnemu bralniku.

Rešitve

Veljaven naslov IP morda ni dodeljen optičnemu bralniku. Konfigurirajte naslov IP na nadzorni plošči optičnega bralnika. Trenutno nastavitvev lahko potrdite na nadzorni plošči optičnega bralnika.

Spletni brskalnik ne podpira moči šifriranja za SSL/TLS.

Rešitve

SSL/TLS vsebuje Encryption Strength. Aplikacijo Web Config lahko zaženete s spletnim brskalnikom, ki podpira spodaj navedena množična šifriranja. Preverite, ali uporabljate podprt brskalnik.

80-bitno: AES256/AES128/3DES

112-bitno: AES256/AES128/3DES

128-bitno: AES256/AES128

192-bitno: AES256

256-bitno: AES256

■ CA-signed Certificate je poteklo.

Rešitve

Če pride do težave za datumom poteka potrdila, se pri vzpostavljanju povezave z aplikacijo Web Config prek komunikacije SSL/TLS (https) prikaže sporočilo »Potrdilo je poteklo«. Če se sporočilo prikaže pred datumom poteka veljavnosti, se prepričajte, da je datum optičnega bralnika pravilno konfiguriran.

■ Običajni imeni potrdila in optičnega bralnika se ne ujemata.

Rešitve

Če se običajni imeni potrdila in optičnega bralnika ne ujemata, se pri dostopu do aplikacije Web Config prek komunikacije SSL/TLS (https) prikaže sporočilo »Ime varnostnega potrdila se ne ujema«. Do te napake pride, ker se ti naslovi IP ne ujemajo.

- Naslov IP optičnega bralnika, ki ste ga vnesli kot običajno ime za ustvarjanje Self-signed Certificate ali CSR
- Naslov IP, ki ste ga pri zagonu aplikacije Web Config vnesli v spletni brskalnik

Za Self-signed Certificate posodobite potrdilo.

Za CA-signed Certificate znova prevzemite potrdilo za optični bralnik.

■ Nastavite posredniškega strežnika lokalnega naslova ni nastavljen na spletni brskalnik.

Rešitve

Če je optični bralnik nastavljen tako, da uporablja posredniško strežnik, konfigurirajte spletni brskalnik tako, da povezave z lokalnim naslovom ne vzpostavi prek posredniškega strežnika.

- Windows:

Izberite **Nadzorna plošča > Omrežje in internet > Internetne možnosti > Povezave > Nastavitve lokalnega omrežja > Posredniški strežnik**, in nato ta strežnik konfigurirajte tako, da ne bo uporabljal posredniškega strežnika za lokalno omrežje (lokalne naslove).

- Mac OS:

Izberite **Sistemske nastavitve > Omrežje > Napredno > Posredniški strežniki** in registrirajte lokalni naslov za možnost **Obidi nastavitve posredniškega strežnika za te gostitelje in domene**.

Primer:

192.168.1.*: Lokalni naslov 192.168.1.XXX, maska podomrežja 255.255.255.0

192.168.*.*: Lokalni naslov 192.168.XXX.XXX, maska podomrežja 255.255.0.0

Težave z zagonom optičnega branja

Optičnega branja ni mogoče začeti v računalniku

Prepričajte se, da sta pametna naprava in optični bralnik pravilno povezana.

Vzrok in rešitev težave se razlikujeta glede na to, ali sta napravi med seboj povezani.

Preverjanje stanja povezave (Windows)

Stanje povezave si lahko ogledate v aplikaciji Epson Scan 2 Utility.

Opomba:

Epson Scan 2 Utility je aplikacija, ki je vključena v programsko opremo optičnega bralnika.

1. Zaženite aplikacijo Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10
Kliknite gumb »Start« in izberite **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8
V čarobni gumb »Iskanje« vnesite ime programa in nato izberite prikazano ikono.
 - Windows 7
Kliknite gumb »Start« in nato izberite **Vsi programi ali Programi > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
2. Na zaslonu **Epson Scan 2 Utility** odprite seznam **Opt. bralnik** in kliknite **Nastavitve**, da odprete zaslon **Nastavitve optičnega bralnika**.
Če je zaslon **Nastavitve optičnega bralnika** že prikazan namesto zaslona **Epson Scan 2 Utility**, nadaljujte z naslednjim korakom.
3. Če optični bralnik ni prikazan na zaslonu **Nastavitve optičnega bralnika**, vaš optični bralnik ni bil zaznan.
Kliknite **Dodaj** in dodajte optični bralnik na zaslonu **Dodaj mrežni optični bralnik**.

Če optičnega bralnika ne morete poiskati ali optično branje ni mogoče, če izberete pravilni optični bralnik, si oglejte razdelek »Sorodne informacije«.

Povezane informacije

- ➔ ["Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti" na strani 198](#)
- ➔ ["Optičnega bralnika ni mogoče priključiti s kablom USB" na strani 199](#)
- ➔ ["Optično branje ni mogoče, čeprav je povezava vzpostavljena pravilno" na strani 200](#)

Preverjanje stanja povezave (Mac OS)

Stanje povezave si lahko ogledate v aplikaciji Epson Scan 2 Utility.

Opomba:

Epson Scan 2 Utility je aplikacija, ki je vključena v programsko opremo optičnega bralnika.

1. Zaženite aplikacijo Epson Scan 2 Utility.
Izberite **Pojdi > Aplikacije > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.
2. Na zaslonu **Epson Scan 2 Utility** odprite seznam **Opt. bralnik** in kliknite **Nastavitve**, da odprete zaslon **Nastavitve optičnega bralnika**.
Če je zaslon **Nastavitve optičnega bralnika** že prikazan namesto zaslona **Epson Scan 2 Utility**, nadaljujte z naslednjim korakom.

3. Če optični bralnik ni prikazan na zaslonu **Nastavitve optičnega bralnika**, vaš optični bralnik ni bil zaznan.

Kliknite ikono  in programski opremi dovolite spreminjanje nastavitvev.

4. Kliknite ikono  in dodajte optični bralnik na zaslonu **Dodaj mrežni optični bralnik**.

Če optičnega bralnika ne morete poiskati ali optično branje ni mogoče, če izberete pravilni optični bralnik, si oglejte razdelek »Sorodne informacije«.

Povezane informacije

- ➔ [“Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti” na strani 198](#)
- ➔ [“Optičnega bralnika ni mogoče priključiti s kablom USB” na strani 199](#)
- ➔ [“Optično branje ni mogoče, čeprav je povezava vzpostavljena pravilno” na strani 200](#)

Povezave z omrežjem ni mogoče vzpostaviti

Ta težava se lahko pojavi zaradi naslednjih vzrokov.

■ Prišlo je do težave z nastavitvami omrežja v računalniku.

Rešitve

V računalniku poskusite obiskati poljubno spletno mesto, da preverite, ali so nastavitve omrežja v računalniku pravilne. Če ne morete obiskati nobenega spletnega mesta, do težave prihaja v računalniku.

Preverite omrežno povezavo računalnika. Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi računalniku.

■ Optični bralnik je povezan z ethernetnim kablom v napravah, ki podpirajo IEEE 802.3az (energijsko učinkovit ethernet).

Rešitve

Če ste optični bralnik povezali z ethernetnim kablom v napravah, ki podpirajo standard IEEE 802.3az (energijsko učinkovit ethernet), lahko pride do naslednjih težav, ki so odvisne od uporabljenega zvezdišča ali usmerjevalnika.

- Povezava je nestabilna, povezava z optičnim bralnikom pa se stalno prekinja.
- Povezave z optičnim bralnikom ni mogoče vzpostaviti.
- Hitrost komunikacije je počasna.

Upoštevajte spodnja navodila, da onemogočite IEEE 802.3az za optični bralnik, in nato znova vzpostavite povezavo.

1. Odstranite ethernetni kabel, ki je priključen na računalnik in optični bralnik.
2. Če je za računalnik omogočen standard IEEE 802.3az, ga onemogočite.
Podrobnosti najdete v dokumentaciji, priloženi računalniku.
3. Računalnik in optični bralnik priključite neposredno z ethernetnim kablom.
4. Preverite nastavitve omrežja v optičnem bralniku.
Izberite **Nastavitve > Stanje omrežja > Naslov IP**.

5. Preverite naslov IP optičnega bralnika.
6. V računalniku zaženite Web Config.
Zaženite spletni brskalnik in vnesite naslov IP optičnega bralnika.
[“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)
7. Izberite zavihek **Network** > **Wired LAN**.
8. Izberite **OFF** za **IEEE 802.3az**.
9. Kliknite **Next**.
10. Kliknite **OK**.
11. Odstranite ethernetni kabel, ki je priključen na računalnik in optični bralnik.
12. Če ste v 2. koraku za računalnik onemogočili standard IEEE 802.3az, ga omogočite.
13. Ethernetne kable, ki ste jih odstranili v 1. koraku, priključite na računalnik in optični bralnik.
Če težave s tem ne odpravite, do težave morda prihaja zaradi drugih napravah in ne optičnega bralnika.

■ **Optični bralnik je izklopljen.**

Rešitve

Prepričajte se, da je optični bralnik vklopljen.

Počakajte, da lučka stanja preneha utripati, kar pomeni, da je optični bralnik pripravljen za optično branje.

■ **Optičnega bralnika ni mogoče priključiti s kablom USB**

Vzroki za to težavo so lahko naslednji.

■ **Kabel USB ni pravilno priključen v električno vtičnico.**

Rešitve

Kabel USB čvrsto priključite na optični bralnik in računalnik.

■ **Prišlo je do težave z zvezdiščem USB.**

Rešitve

Če uporabljate zvezdišče USB, poskusite optični bralnik priključiti neposredno na računalnik.

■ **Prišlo je do težave s kablom USB ali vhodom USB.**

Rešitve

Če kabla USB ni mogoče prepoznati, zamenjajte vrata ali kabel USB.

■ Optični bralnik je izklopljen.

Rešitve

Prepričajte se, da je optični bralnik vklopljen.

Počakajte, da lučka stanja preneha utripati, kar pomeni, da je optični bralnik pripravljen za optično branje.

Optično branje ni mogoče, čeprav je povezava vzpostavljena pravilno

■ Zahtevane aplikacije niso nameščene v vašem računalniku.

Rešitve

Prepričajte se, da so nameščene te aplikacije:

Document Capture Pro (Windows) ali Document Capture (Mac OS)

Epson Scan 2

Če aplikacije niso nameščene, jih znova namestite.

➔ [“Nameščanje aplikacij” na strani 212](#)

■ Opravilo ni dodeljeno gumbu optičnega bralnika.

Rešitve

Preverite, ali ste gumbu optičnega bralnika v aplikaciji Document Capture Pro (Windows) ali Document Capture (Mac OS) pravilno dodelili opravilo.

■ Če uporabljate katere koli programe, ki so združljivi s standardom TWAIN, za nastavitve vira ni izbran pravilni optični bralnik. (Windows)

Rešitve

Preverite, ali ste izbrali pravilni optični bralnik na seznamu programov.

Optično prebranih slik ni mogoče shraniti v mapo v skupni rabi

Sporočila, ki se prikažejo na nadzorni plošči med optičnim branjem v omrežno mapo

Če se na nadzorni plošči prikažejo sporočila o napaki, si oglejte sama sporočila ali ta seznam, da odpravite težave.

Sporočila	Rešitve
Napaka DNS. Preverite nastavitve DNS.	<p>Povezave z računalnikom ni mogoče vzpostaviti. Preverite to.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Prepričajte se, da sta naslov na seznamu stikov v optičnem bralniku in naslov mape v skupni rabi enaka. <input type="checkbox"/> Naslov IP računalnika je statičen in ga nastavite ročno, spremenite ime računalnika v omrežni poti v naslov IP. Primer: \\EPSON02\SCAN — \\192.168.xxx.xxx\SCAN <input type="checkbox"/> Prepričajte se, da je računalnik vklopljen in ni v stanju spanja. Če je računalnik v stanju spanja, optično prebranih slik ne morete shraniti v mapo v skupni rabi. <input type="checkbox"/> Začasno onemogočite požarni zid računalnika in varnostno programsko opremo. Če je s tem napaka počiščena, preverite nastavitve varnostne programske opreme. <input type="checkbox"/> Če je za omrežno mesto izbrano Javno omrežje, optično prebranih slik ne morete shraniti v mapo v skupni rabi. Za posamezna vrata določite nastavitve posredovanja. <input type="checkbox"/> Če uporabljate prenosni računalnik in je za naslov IP nastavljen DHCP, se lahko naslov IP spremeni, kadar se znova povezujete v omrežje. Znova pridobite naslov IP. <input type="checkbox"/> Preverite, ali so nastavitve DNS pravilne. Glede nastavitvev DNS se obrnite na skrbnika svojega omrežja. <input type="checkbox"/> Ime računalnika in naslov IP se lahko razlikujeta, če upraviteljska tabela strežnika DNS ni posodobljena. Obrnite se na svojega skrbnika za strežnik DNS.
Napaka pri preverjanju pristnosti. Preverite območje, uporabniško ime in geslo.	Prepričajte se, da sta uporabniško ime in geslo v računalniku ter v stikih v optičnem bralniku pravilna. Preverite tudi, ali je geslo morda poteklo.
Napaka v komunikaciji. Preverite omrežno povezavo.	<p>Komunikacija z omrežno mapo, ki je registrirana na seznamu stikov, ni mogoča. Preverite to.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Prepričajte se, da sta naslov na seznamu stikov v optičnem bralniku in naslov mape v skupni rabi enaka. <input type="checkbox"/> Dostopne pravice za uporabnika na seznamu stikov je treba dodati na zavihku Skupna raba in zavihku Varnost v lastnostih mape v skupni rabi. Prav tako je treba dovoljenja za uporabnika nastaviti na »dovoljeno«.
Ime datoteke že obstaja.	Spremenite nastavitve imena datoteke. V nasprotnem primeru premaknite ali izbrišite datoteke ali pa spremenite ime datoteke v mapi v skupni rabi.
Optično prebrane datoteke so prevelike. Poslanih je bilo samo XX strani.	V računalniku ni dovolj prostora na disku. Povečajte količino prostega prostora v svojem računalniku.

Preverjanje, kje je nastala napaka

Pri shranjevanju optično prebranih slik v mapo v skupni rabi postopek shranjevanja poteka tako, kot je predstavljeno spodaj. Lahko preverite, kje je prišlo do napake.

Elementi	Delovanje	Sporočila o napakah
Vzpostavljanje povezave	Povežite optični bralnik in računalnik.	Napaka DNS. Preverite nastavitve DNS.

Elementi	Delovanje	Sporočila o napakah
Prijavljanje v računalnik	Prijavite se v računalnik z uporabniškim imenom in geslom.	Napaka pri preverjanju pristnosti. Preverite območje, uporabniško ime in geslo.
Preverjanje mape za shranjevanje	Preverite omrežno pot mape v skupni rabi.	Napaka v komunikaciji. Preverite omrežno povezavo.
Preverjanje imena datoteke	Preverite, ali že obstaja datoteka z istim imenom kot ga ima datoteka, ki jo želite shraniti v mapo.	Ime datoteke že obstaja.
Pisanje datoteke	Napišite novo datoteko.	Optično prebrane datoteke so prevelike. Poslanih je bilo samo XX strani.

Shranjevanje optično prebranih slik traja dolgo časa

Razrešitev imena v »ime domene« in »naslov IP« je dolgotrajna.

Preverite naslednje točke.

- Preverite, ali so nastavitve DNS pravilne.
- Ko preverjate Web Config, preverite, ali je vsaka posamezna nastavitve DNS pravilna.
- Preverite, ali je ime domene DNS pravilno.

Optično prebranih slik ni mogoče poslati v e-pošto

- Preverite, ali vneseni e-poštni naslov deluje.
- Preverite, ali so nastavitve e-poštnega strežnika pravilne.
- Obrnite se na skrbnika e-poštnega strežnika in preverite, ali strežnik deluje.

Povezane informacije

➔ ["Preverjanje povezave s poštnim strežnikom" na strani 66](#)

Težave s podajanjem papirja

Podanih je več izvirkov (dva podana izvirkov)

Če sta podana dva izvirkov, preverite naslednje.

- Če se izvirkov zagodijo v optičnem bralniku, odprite pokrov optičnega bralnika, odstranite izvirkov in nato zaprite pokrov optičnega bralnika.
- Preverite optično prebrano sliko in po potrebi znova optično preberite izvirkov.

Če je več izvirkov podanih pogosto, poskusite uporabiti to rešitev.

- Če naložite nepodprte izvirkov, bo optični bralnik morda podal več izvirkov hkrati.

- ❑ Očistite valje v notranjosti optičnega bralnika.
- ❑ Zmanjšajte število izvirkov, ki jih naložite.
- ❑ Izberite **Počasi** na nadzorni plošči, da upočasnite hitrost optičnega branja.
Na začetnem zaslonu izberite **Nastavitve > Nast. opt. bralnika > Počasi** in nato nastavite to možnost na **Vklopi**.
- ❑ Uporabite **Način samodejnega podajanja** in optično preberite posamezne izvirkove.
Če uporabljate Document Capture Pro, lahko okno aplikacije Epson Scan 2 odprete tako, da pritisnete gumb **Detailed Settings** na zaslonu **Scan Settings**.

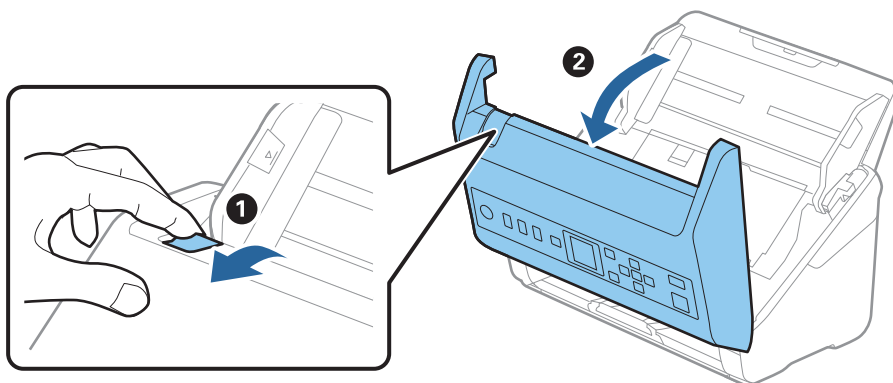
Povezane informacije

- ➔ [“Optično branje posameznih izvirkov različnih velikosti ali vrst \(Način samodejnega podajanja\)” na strani 130](#)
- ➔ [“Čiščenje notranjosti optičnega bralnika” na strani 179](#)
- ➔ [“Odstranjevanje zagozdenih izvirkov iz optičnega bralnika” na strani 203](#)

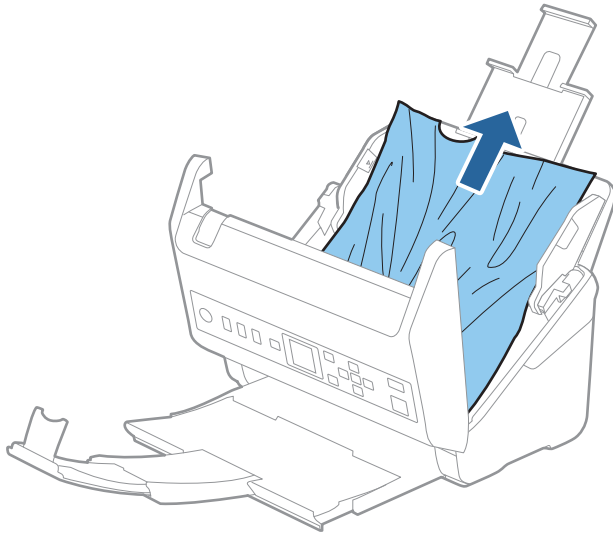
Odstranjevanje zagozdenih izvirkov iz optičnega bralnika

Če se izvirk zagodzi v optičnem bralniku, upoštevajte spodnja navodila, da ga odstranite.

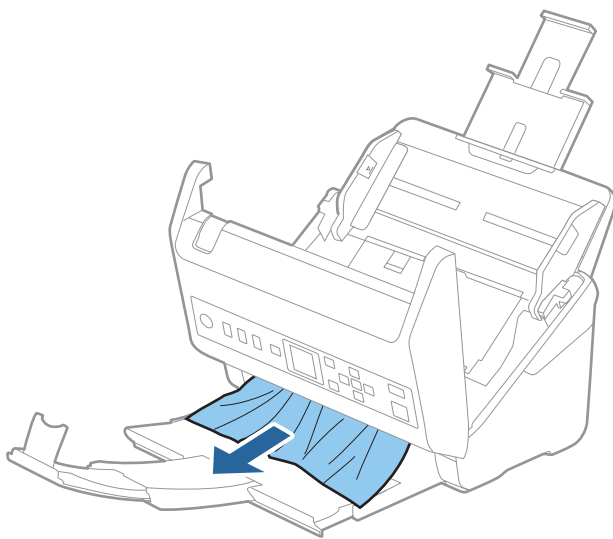
1. Z vhodnega pladnja odstranite vse preostale izvirkove.
2. Povlecite ročico in odprite pokrov optičnega bralnika.



- Previdno odstranite izvirkove, ki so se morda zagozdili v optičnem bralniku.



- Če izvirkov ne morete povleči naravnost navzgor, previdno izvlecite morebitne zagozdene izvirkove z izhodnega pladnja v smeri puščice.



Pomembno:

Prepričajte se, da v optičnem bralniku ni nobenega papirja.

- Zaprte pokrov optičnega bralnika.

Povezane informacije

- ➔ “Podanih je več izvirkov (dva podana izvirkova)” na strani 202
- ➔ “Zaščita papirja ne deluje pravilno” na strani 205

Izvirnik se pogosto zagozdi v optičnem bralniku

Če se izvirnik pogosto zagozdi v optičnem bralniku, poskusite uporabiti to rešitev.

- Izberite **Počasi** na nadzorni plošči, da upočasnite hitrost optičnega branja.
Na začetnem zaslonu izberite **Nastavitve > Nast. opt. bralnika > Počasi** in nato nastavite to možnost na **Vklopi**.
- Očistite valje v notranjosti optičnega bralnika.
- Če se izvrženi izvirniki zagozdijo na izhodnem pladnju, odstranite izhodni pladenj in ga ne uporabljajte.

Povezane informacije

- ➔ [“Čiščenje notranjosti optičnega bralnika” na strani 179](#)
- ➔ [“Podanih je več izvirkov \(dva podana izvirkov\)” na strani 202](#)
- ➔ [“Zaščita papirja ne deluje pravilno” na strani 205](#)

Zaščita papirja ne deluje pravilno

Ta funkcija morda ne bo delovala pravilno, kar je odvisno od izvirkov in ravni, ki jo nastavite.

- Izberite **Izklopi**, da onemogočite funkcijo pri optičnem branju plastičnih kartic ali debelega papirja.
- V primeru pogostega napačnega zaznavanja nastavite to funkcijo na nižjo raven.
- Če je izvirnik poškodovan, preverite, ali je ta funkcija omogočena. Če je že omogočena, povečajte raven zaščite za funkcijo.

Povezane informacije

- ➔ [“Nast. opt. bralnika” na strani 174](#)
- ➔ [“Odstranjevanje zagozdenih izvirkov iz optičnega bralnika” na strani 203](#)

Izvirkov se umažejo

Očistite notranjost optičnega bralnika.

Povezane informacije

- ➔ [“Čiščenje notranjosti optičnega bralnika” na strani 179](#)

Hitrost optičnega branja se pri neprekinjenem optičnem branju upočasni

Pri neprekinjenem optičnem branju z enoto ADF se optično branje upočasni, da prepreči pregrevanje in s tem morebitno okvaro mehanizma optičnega bralnika. Vendar pa lahko optično branje nadaljujete.

Če želite pridobiti običajno hitrost optičnega bralnika, optičnega bralnika ne uporabljajte vsaj 30 minut. Hitrost optičnega branja se ne povrne, tudi če je izklopil optični bralnik.

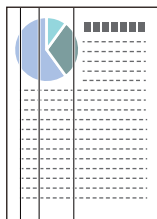
Optično branje traja zelo dolgo

- Hitrost optičnega branja se lahko upočasni glede na pogoje optičnega branja, kot so visoka ločljivost, funkcije za prilagajanje slik, oblika zapisa datoteke in drugi.
- Računalniki s priključkom USB 3.0 (SuperSpeed) ali USB 2.0 (Hi-Speed) omogočajo hitrejšo optično branje hitreje od tistih s priključkom USB 1.1. Če z optičnim bralnikom uporabljate vrata USB 3.0 ali USB 2.0, se prepričajte, da izpolnjujejo sistemske zahteve.
- Če uporabljate varnostno programsko opremo, datoteko TWAIN.log izključite iz nadzora ali pa nastavite datoteko TWAIN.log kot datoteko samo za branje. Več informacij o funkcijah varnostne programske opreme najdete v pomoči in drugem gradivu, ki je bilo priloženo programski opremi. Datoteka TWAIN.log je shranjena na teh metih.

C:\Users*(uporabniško ime)*\AppData\Local\Temp

Težave z optično prebrano sliko

Pri optičnem branju s ADF se pojavijo ravne črte



- Očistite ADF.
Na sliki se lahko pojavijo črte, če v ADF zaide umazanija ali smeti.
- Odstranite morebitno umazanijo ali smeti, ki se nabirajo na izvornik.
- S funkcijo **Za. umazan. steklu** lahko nastavite opozorilo, ki se prikaže, ko je na steklu optičnega bralnika zaznana umazanija.
Na začetnem zaslonu izberite **Nastavitve > Nast. opt. bralnika > Za. umazan. steklu** in nato izberite **Vklop-nizko** ali **Vklop-visoko**.
Ko se prikaže opozorilo, očistite steklene površine v notranjosti optičnega bralnika s pristnim kompletom za čiščenje družbe Epson ali mehko krpo.

Opomba:

- Umazanija morda ne bo zaznana pravilno, kar je odvisno od umazanije.
- Če zaznavanje ne deluje pravilno, spremenite nastavitve.
Če umazanija ni zaznana, izberite **Vklop-visoko**. Če se prikaže opozorilo zaradi napačnega zaznavanja, izberite **Vklop-nizko** ali **Izklopi**.

Povezane informacije

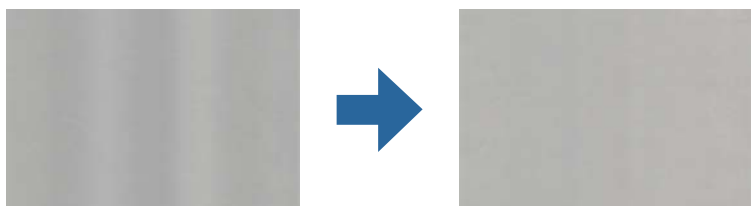
➔ [“Čiščenje notranjosti optičnega bralnika” na strani 179](#)

Opozorilo o umazaniji na steklu se ne prikaže

Če se po čiščenju notranjosti optičnega bralnika prikaže zaslon z opozorilom o umazaniji na steklu, znova preverite stekleno površino. Če so na steklu praske, bodo zaznane kot umazanija na steklu.

V takem primeru morate zamenjati steklo. Za popravilo se obrnite na lokalnega prodajalca.

Neenakomerne barve na optično prebrani sliki



Če je optični bralnik izpostavljen močni svetlobi, kot je neposredna sončna svetloba, senzor v notranjosti optičnega bralnika napačno zazna svetlobo, zato barve na optično prebrani sliki postanejo neenakomerne.

- Optični bralnik obrnite tako, da sprednji del optičnega bralnika ne bo izpostavljen močni svetlobi.
- Optični bralnik prestavite na mesto, kjer ne bo izpostavljen močni svetlobi.

Razširitev ali krčenje optično prebrane slike

Pri razširitvi ali krčenju optično prebrane slike lahko prilagodite razmerje razširitve s funkcijo **Prilagoditve** v aplikaciji Epson Scan 2 Utility. Ta funkcija je na voljo samo za sistem Windows.

Opomba:

Epson Scan 2 Utility je ena od aplikacij, ki so priložene programske opreme optičnega bralnika.

1. Zaženite Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10
Kliknite gumb »Start« in izberite **EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8
V čarobni gumb »Iskanje« vnesite ime programa in nato izberite prikazano ikono.
 - Windows 7
Kliknite gumb »Start« in nato izberite **Vsi programi ali Programi > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
2. Izberite zavihek **Prilagoditve**.
3. Z možnostjo **Razširitev/krčenje** prilagodite razmerje razširitve za optično prebrane slike.
4. Kliknite **Nastavite**, da uporabite nastavitve v optičnem bralniku.

V ozadju slik se pojavlja odmik

Na optično prebrani sliki so morda prikazane slike na hrbtni strani izvornika.

- Če izberete možnost **Samodejno**, **Barva** ali **Sivine** za **Vrsta slike**:
 - Preverite, ali je izbrana možnost **Odstrani ozadje** v oknu Epson Scan 2. Če uporabljate Document Capture Pro, lahko okno odprete tako, da pritisnete gumb **Detailed Settings** na zaslonu **Scan Settings**.
Kliknite zavihek **Napredne nastavitve** > **Odstrani ozadje**.
 - Preverite, da je izbrana možnost **Izboljšanje besedila**.
Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): Kliknite **Scan Settings** > **Izboljšanje besedila**.
Epson Scan 2: Kliknite zavihek **Napredne nastavitve** > **Izboljšanje besedila**.
- Če izberete možnost **Črno-belo** za **Vrsta slike**:
 - Preverite, da je izbrana možnost **Izboljšanje besedila**.
Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): Kliknite **Scan Settings** > **Izboljšanje besedila**.
Epson Scan 2: Kliknite zavihek **Napredne nastavitve** > **Izboljšanje besedila**.
Kliknite **Nastavitve** v oknu Epson Scan 2 in poskusite nastaviti nižjo raven za **Izboljšanje robov** ali višjo raven za **Raven zmanjšanja šuma**, kar je odvisno od stanja optično prebrane slike.

Optično prebrana slika ali besedilo je nejasno

Videz optično prebrane slike ali besedila lahko prilagodite tako, da povečate ločljivost ali prilagodite kakovost slike.

- Spremenite ločljivost in nato znova optično preberite.
Nastavite ustrezno ločljivost za namen optično prebrane slike.
- Preverite, da je izbrana možnost **Izboljšanje besedila**.
Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): Kliknite **Scan Settings** > **Izboljšanje besedila**.
Epson Scan 2: Kliknite zavihek **Napredne nastavitve** > **Izboljšanje besedila**.
- Če izberete možnost **Črno-belo** za **Vrsta slike**:
Kliknite **Nastavitve** v oknu Epson Scan 2 in poskusite nastaviti nižjo raven za **Izboljšanje robov** ali višjo raven za **Raven zmanjšanja šuma**, kar je odvisno od stanja optično prebrane slike.
- Če ste optično branje zagnali v obliki zapisa JPEG, poskusite spremeniti raven stiskanja.
Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): Kliknite **Option** na zaslonu **Save Settings** in spremenite kakovost slike za JPEG.
Epson Scan 2: Kliknite **Oblika zapisa slike** > **Možnosti** in nato spremenite **Kakovost slike**.

Seznam priporočenih ločljivosti, primernih za določen namen

Oglejte si tabelo in izberite ustrezno ločljivost za namen optično prebrane slike.

Namen	Ločljivost (referenca)
Prikaz na zaslonu Pošiljanje po e-pošti	Do 200 pik na palec
Uporaba optičnega prepoznavanja znakov Ustvarjanje besedilne datoteke PDF, po kateri je mogoče iskati	Od 200 do 300 pik na palec

Namen	Ločljivost (referenca)
Tiskanje s tiskalnikom Pošiljanje po faksu	Od 200 do 300 pik na palec

Prikažejo se vzorci Moiré (sence, podobne mrežam)

Če je izviren natisnjen dokument, se na optično prebrani sliki lahko pojavijo vzorci moiré (sence, podobne mrežam).

- Preverite, ali je izbrana možnost **Odstran. Filtriranja** v oknu Epson Scan 2. Če uporabljate Document Capture Pro, lahko okno odprete tako, da pritisnete gumb **Detailed Settings** na zaslonu **Scan Settings**.

Kliknite zavihek **Napredne nastavitve > Odstran. Filtriranja**.



- Spremenite ločljivost in nato znova optično preberite.

Rob izvirnika med samodejno zaznavo velikost izvirnika ni optično prebran

Rob izvirnika med samodejno zaznavo velikost izvirnika morda ne optično prebran, kar je odvisno od izvirnika.

- Nastavite možnost **Obreži robove za velikost »Samodejno«** v oknu aplikacije Epson Scan 2. Če uporabljate Document Capture Pro, lahko okno odprete tako, da pritisnete gumb **Detailed Settings** na zaslonu **Scan Settings**.

Kliknite zavihek **Glavne nastavitve > Velikost dokumenta > Nastavitve**. Na zaslonu **Nastavitve velikosti dokumenta** nastavite možnost **Obreži robove za velikost »Samodejno«**.

- Če uporabite funkcijo **Samodejno zaznaj**, območje izvirnika morda ne bo prepoznano pravilno, odvisno od izvirnika. Na seznamu **Velikost dokumenta** izberite ustrezno velikost izvirnika.

Opomba:

Če velikosti izvirnika, ki ga želite optično prebrati, ni na seznamu, ustvarite velikost ročno v oknu aplikacije Epson Scan 2. Če uporabljate Document Capture Pro, lahko okno odprete tako, da pritisnete gumb **Detailed Settings** na zaslonu **Scan Settings**.

Kliknite zavihek **Glavne nastavitve > Velikost dokumenta** in nato zberite **Po meri**.

Znak ni bil pravilno prepoznani

Preverite naslednje, da povečate hitrost zaznavanja s funkcijo optičnega prepoznavanja znakov (OCR).

- Preverite, ali je izviren nameščen naravnost.

- Uporabite izvornik z jasnim besedilom. Prepoznavanje besedila bo morda slabše pri teh vrstah dokumentov.
 - Izvirniki, ki so bili že večkrat kopirani
 - Izvirniki, prejeti po faksu (pri nizki ločljivosti)
 - Izvirniki, a katerih je razmik med znaki ali vrsticami premajhen
 - Izvirniki s črtovjem ali podčrtanim besedilom
 - Izvirniki z rokopisom
 - Zmečkani ali nagubani izvorniki
- Vrsta papirja iz termičnega papirja, kot so računi, se lahko sčasoma poslabša. Čim prej jih optično preberite.
- Pri shranjevanju v zbirko Microsoft® Office ali datoteke **Searchable PDF** preverite, da ste izbrali pravilne jezike.

Težave z optično prebrano sliko ni mogoče odpraviti

Če ste uporabili vse rešitve, vendar težave niste odpravili, ponastavite nastavitve aplikacije v aplikaciji Epson Scan 2 Utility.

Opomba:

Epson Scan 2 Utility je ena od aplikacij, ki so priložene programski opremi optičnega bralnika.

1. Zaženite aplikacijo Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10
Kliknite gumb »Start« in izberite **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8
V čarobni gumb »Iskanje« vnesite ime programa in nato izberite prikazano ikono.
 - Windows 7
Kliknite gumb »Start« in nato izberite **Vsi programi** ali **Programi > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
 - Mac OS
Izberite **Pojdi > Aplikacije > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.
2. Izberite zavihek **Drugo**.
3. Kliknite **Ponastavi**.

Opomba:

Če težave ne odpravite z inicializacijo, odstranite in znova namestite gonilnik optičnega bralnika (Epson Scan 2).

Odstranjevanje in nameščanje aplikacij

Odstranjevanje programov

Za odpravo določenih težav ali po nadgradnji operacijskega sistema boste morda morali odstraniti in znova namestiti programsko opremo optičnega bralnika. Prijavite se v računalnik kot skrbnik. Ko vas računalnik pozove, vnesite geslo skrbniškega računa.

Odstranjevanje aplikacij v sistemu Windows

1. Zaprite vse odprte aplikacije.
2. Optični bralnik izključite iz računalnika.
3. Odprite nadzorno ploščo:
 - Windows 10
Z desno tipko miške kliknite gumb »Start« ali ga pritisnite in pridržite ter nato izberite **Nadzorna plošča**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Izberite **Namizje > Nastavitve > Nadzorna plošča**.
 - Windows 7
Kliknite gumb »Start« in izberite **Nadzorna plošča**.
4. Izberite **Odstrani program** v razdelku **Programi**.
5. Izberite program, ki ga želite odstraniti.
6. Kliknite **Odstrani/spremeni** ali **Odstrani**.

Opomba:
Če se prikaže okno za nadzor uporabniškega računa, kliknite »Nadaljuj«.
7. Upoštevajte navodila na zaslonu.

Opomba:
*Morda se bo prikazalo sporočilo, da morate znova zagnati računalnik. Če se prikaže, izberite **Zdaj želim znova zagnati računalnik** in kliknite **Dokončaj**.*

Odstranjevanje aplikacij v sistemu Mac OS

Opomba:
Preverite, ali ste namestili EPSON Software Updater.

1. Z aplikacijo EPSON Software Updater prenesite program za odstranjevanje.
Ko prenesete program za odstranjevanje, ga ni treba znova prenesti vsakič, ko želite odstraniti program.
2. Optični bralnik izključite iz računalnika.
3. Če želite odstraniti gonilnik optičnega bralnika, v meniju Apple izberite **Sistemske nastavitve > Tiskalniki in optični bralniki** (ali **Tiskanje in optično branje, Tiskanje in faksiranje**) in nato odstranite optični bralnik s seznama omogočenih optičnih bralnikov.
4. Zaprite vse odprte aplikacije.
5. Izberite **Pojdi > Aplikacije > Epson Software > Program za odstranjevanje**.

- Izberite aplikacijo, ki jo želite odstraniti, in kliknite »Odstrani«.



Pomembno:

Program za odstranjevanje iz računalnika odstrani vse gonilnike za optične bralnike Epson. Če uporabljate več optičnih bralnikov Epson in želite izbrisati le nekatere gonilnike, najprej izbrišite vse gonilnike in nato znova namestite zelene gonilnike optičnega bralnika.

Opomba:

Če aplikacije, ki jo želite odstraniti, ne najdete na seznamu aplikacij, je ne boste mogli odstraniti s programom za odstranjevanje. V tem primeru izberite **Pojdi > Aplikacije > Epson Software**, izberite aplikacijo, ki jo želite odstraniti, in jo povlecite do ikone koša.

Nameščanje aplikacij

Upoštevajte spodnja navodila za namestitev potrebnih aplikacij.

Opomba:

- Prijavite se v računalnik kot skrbnik. Ko vas računalnik pozove, vnesite geslo skrbniškega računa.
- Če aplikacije nameščate znova, jih morate najprej odstraniti.

- Zaprte vse odprte aplikacije.
- Pri namestitvi aplikacije (Epson Scan 2) začasno izključite optični bralnik iz računalnika.

Opomba:

Optični bralnik priključite na računalnik šele, ko ste k temu pozvani.

- Namestite aplikacijo tako, da upoštevate navodila na spodnjem spletnem mestu.

<http://epson.sn>

Opomba:

Če uporabljate sistem Windows, lahko uporabite tudi disk s programsko opremo, ki je bil priložen optičnemu bralniku.

Dodajanje ali zamenjava računalnika oziroma naprav

Vzpostavljanje povezave z optičnim bralnikom, ki ima vzpostavljeno povezavo z omrežjem.	214
Ponovno nastavljanje omrežne povezave.	215
Preverjanje stanja povezave z omrežjem.	216

Vzpostavljanje povezave z optičnim bralnikom, ki ima vzpostavljeno povezavo z omrežjem

Če ima optični bralnik že vzpostavljeno povezavo z omrežjem, lahko računalnik ali pametno napravo povežete z optičnim bralnikom prek omrežja.

Uporaba omrežnega optičnega bralnika v drugem računalniku

Priporočamo, da za povezavo optičnega bralnika z računalnikom uporabite namestitveni program. Namestitveni program lahko zaženete na enega od teh načinov.

- Nastavitev na spletnem mestu

Obiščite spodnje spletno mesto in vnesite ime izdelka. Izberite **Namestitev** in začnite nastavitev.

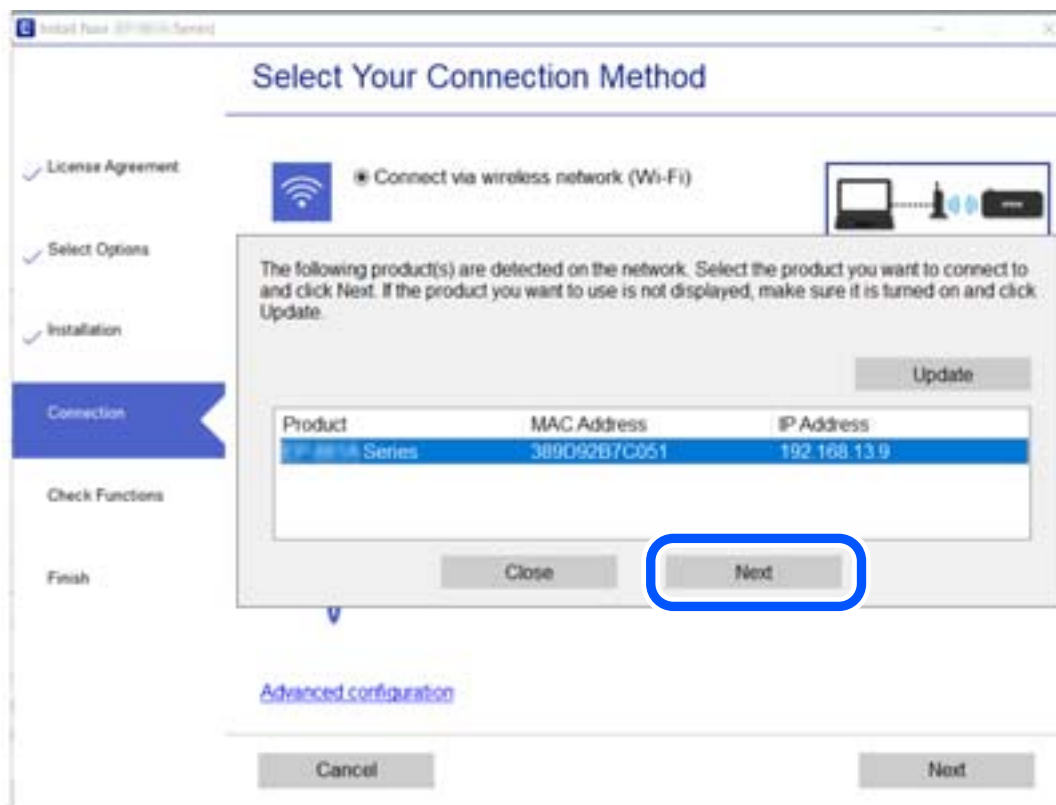
<http://epson.sn>

- Nastavitev z diskom s programsko opremo (velja le za modele, ki jim je bil priložen disk s programsko opremo, in uporabnike, ki uporabljajo računalnike s sistemom Windows z diskovnimi pogoni).

Vstavite disk s programsko opremo v računalnik in upoštevajte navodila na zaslonu.

Izbira optičnega bralnika

Upoštevajte navodila na zaslonu, dokler se ne prikaže ta zaslon, izberite ime optičnega bralnika, s katerim želite vzpostaviti povezavo, in nato kliknite **Naprej**.



Upoštevajte navodila na zaslonu.

Ponovno nastavljanje omrežne povezave

V tem poglavju je opisano, kako konfigurirate nastavitve omrežne povezave in spremenite način povezave, ko zamenjate računalnik.

Pri zamenjavi računalnika

Ko zamenjate računalnik, konfigurirajte nastavitve povezave med računalnikom in optičnim bralnikom.

Določanje nastavitve za povezavo z računalnikom

Za povezavo optičnega bralnika z računalnikom priporočamo uporabo programa za namestitev. Program za namestitev lahko zaženete na enega od teh načinov.

- Nastavitev s spletnega mesta

Obiščite spodnje spletno mesto in vnesite ime izdelka. Pojdite na **Namestitev** in začnite z nastavitvijo.

<http://epson.sn>

- Nastavitev z diskom s programsko opremo (velja le za modele, ki jim je bil priložen disk s programsko opremo, in uporabnike, ki uporabljajo računalnike s sistemom Windows z diskovnimi pogoni).

Disk s programsko opremo vstavite v računalnik in sledite navodilom na zaslonu.

Upoštevajte navodila na zaslonu.

Spreminjanje načina povezave z računalnikom

V tem poglavju je opisano, kako spremenite način povezave, ko sta računalnik in optični bralnik povezana.

Spreminjanje iz povezave USB na povezavo z omrežjem

Uporabite namestitveni program za ponovno nastavitve optičnega bralnika v drugem načinu povezave.

- Nastavitev na spletnem mestu

Obiščite spodnje spletno mesto in vnesite ime izdelka. Izberite **Namestitev** in začnite nastavitve.

<http://epson.sn>

- Nastavitev z diskom s programsko opremo (velja le za modele, ki jim je bil priložen disk s programsko opremo, in uporabnike, ki uporabljajo računalnike s sistemom Windows z diskovnimi pogoni).

Vstavite disk s programsko opremo v računalnik in upoštevajte navodila na zaslonu.

Izbiranje spremembe načinov povezave

Upoštevajte navodila na zaslonu. Na zaslonu **Izberite postopek** izberite **Ponovno nastavite povezavo s/z Tiskalnik** (za nov omrežni usmerjevalnik ali spremembo USB v omrežje itd.) in kliknite **Naprej**.

Izberite **Poveži prek žične povezave LAN (ethernet)** in kliknite **Naprej**.

Upoštevajte navodila na zaslonu za dokončanje nastavitve.

Preverjanje stanja povezave z omrežjem

Stanje omrežne povezave lahko preverite na naslednji način.

Preverjanje stanja povezave z omrežjem na nadzorni plošči

Stanje povezave z omrežjem lahko preverite prek ikone omrežja ali informacij o omrežju na nadzorni optičnega bralnika.

Preverjanje stanja povezave z omrežjem prek ikone omrežja

Stanje povezave z omrežjem lahko preverite prek ikone omrežja na začetnem zaslonu optičnega bralnika.



Preverjanje omrežja računalnika (samo v sistemu Windows)

Z ukaznim pozivom preverite stanje povezave računalnika in pot povezave do optičnega bralnika. To vas bo usmerjalo k rešitvi težave.

Ukaz ipconfig

Prikažite stanje povezave omrežnega vmesnika, ki ga računalnik trenutno uporablja.

S primerjavo podatkov o nastavitvi in dejanske komunikacije lahko preverite, ali je povezava pravilna. Če je v istem omrežju več strežnikov DHCP, lahko ugotovite dejanski naslov, ki je dodeljen računalniku, uporabljeni strežnik DNS itd.

Oblika zapisa: ipconfig /all

Primeri:

```

Administrator: Command Prompt
c:\>ipconfig /all
Windows IP Configuration

Host Name . . . . . : WIN2012R2
Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
Node Type . . . . . : Hybrid
IP Routing Enabled. . . . . : No
WINS Proxy Enabled. . . . . : No
DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

Connection-specific DNS Suffix . . : Gigabit Network Connection
Description . . . . . : Gigabit Network Connection
Physical Address. . . . . : XX-XX-XX-XX-XX-XX
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes
Link-local IPv6 Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e:14(Preferred)
IPv4 Address. . . . . : 192.168.111.10(Preferred)
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
DHCPv6 IAID . . . . . : 283142549
DHCPv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-08
DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter isatap.{00000000-ABCD-EFGH-IJK-LMNOPQRSTUUV}>:

Media State . . . . . : Media disconnected
Connection-specific DNS Suffix . . :
Description . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
Physical Address. . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes

c:\>_
    
```

ukaz pathping

Potrdite lahko seznam usmerjevalnikov, ki prehajajo skozi ciljne gostitelje, in usmerjanje komunikacije.

Oblika zapisa: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

Primeri: pathping 192.0.2.222

```

Administrator: Command Prompt
c:\>pathping 192.168.111.20
Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
 0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds...
Hop  RTT      Source to Here   This Node/Link   Address
 0      0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  38ms    0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Trace complete.

c:\>_
    
```

Podatki o skrbniku

Ročno vzpostavljanje povezave z omrežjem v optičnem bralniku.	219
Uvod v varnostne funkcije izdelka.	221
Nastavitve skrbnika.	221
Onemogočanje zunanega vmesnika.	226
Nadzorovanje oddaljenega optičnega bralnika.	226
Varnostno kopiranje nastavitv.	228
Dodatne varnostne nastavitve.	229

Ročno vzpostavljanje povezave z omrežjem v optičnem bralniku

Povezavo z žičnim omrežjem LAN lahko vzpostavite s statičnim naslovom IP z uporabo namestitvenega programa, ki je na priloženem disku s programsko opremo.

Predn vzpostavite povezavo z omrežjem

Za povezavo z omrežjem predhodno preverite način povezave in podatke o nastavitvi.

Zbiranje informacij o nastavitvi povezave

Pripravite potrebne informacije o nastavitvi za vzpostavitev povezave. Pred nastavitvijo pripravite te podatke.

Razdelki	Elementi	Opomba
Podatki o povezavi LAN	<input type="checkbox"/> Naslov IP <input type="checkbox"/> Maska podomrežja <input type="checkbox"/> Privzeti prehod	<p>Določite naslov IP, ki ga želite dodeliti optičnemu bralniku.</p> <p>Za dodelitev statičnega naslova IP morate vnesti vse vrednosti.</p> <p>Za dodelitev dinamičnega naslova IP s funkcijo DHCP ne potrebujete teh podatkov, ker so nastavljeni samodejno.</p>
Informacije o strežniku DNS	<input type="checkbox"/> Naslov IP za primarni strežnik DNS <input type="checkbox"/> Naslov IP za sekundarni strežnik DNS	<p>Te podatke potrebujete pri določanju strežnikov DNS. Sekundarni DNS je nastavljen, ko ima sistem odvečno konfiguracijo in obstaja sekundarni strežnik DNS.</p> <p>Če ste v majhni organizaciji in ne nastavite strežnika DNS, nastavite naslov IP usmerjevalnika.</p>
Podatki o posredniškem strežniku	<input type="checkbox"/> Ime posredniškega strežnika	<p>Te podatke nastavite, če vaše omrežno okolje uporablja posredniški strežnik za dostop do interneta prek intraneta in če uporabljate funkcijo, pri kateri optični bralnik neposredno dostopa do interneta.</p> <p>Optični bralnik za uporabo spodaj navedenih funkcij neposredno vzpostavi povezavo z internetom.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Epson Connect Services <input type="checkbox"/> Storitve v oblaku drugih podjetij <input type="checkbox"/> Posodobitev vdelane programske opreme <input type="checkbox"/> Pošiljanje optično prebranih slik v SharePoint (WebDAV)
Podatki o številki vrat	<input type="checkbox"/> Številka vrat za sprostitvev	<p>Preverite številko vrat, ki jih uporabljata optični bralnik in računalnik, nato pa po potrebi sprostite vrata, ki jih blokira požarni zid.</p> <p>Informacije o številki vrat, ki jih uporablja optični bralnik, najdete na tem spletnem mestu.</p> <p>"Uporaba vrat za optični bralnik" na strani 261</p>

Dodelitev naslova IP

Obstajajo naslednji načini dodelitve naslova IP.

Statični naslov IP:

Vnaprej določeni enoznačni IP optičnemu bralniku (gostitelj) dodelite ročno.

Podatke za vzpostavitev povezave z omrežjem (maska podomrežja, privzeti prehod, strežnik DNS itd.) je treba nastaviti ročno.

Naslov IP se ne spremeni niti, ko izklopite napravo. To je uporabno v primerih, ko želite upravljati naprave v okolju, kjer naslova IP ni mogoče spreminjati, ali ko želite upravljati naprave z uporabo naslova IP. Priporočamo nastavitve v optičnem bralniku, strežniku, itd., do koder dostopa več računalnikov. Kadar uporabljate varnostne funkcije, kot je filtriranje IPsec/IP, dodelite stalni naslov IP, da se ta naslov ne bo spreminjal.

Samodejna dodelitev prek funkcije DHCP (dinamični naslov IP):

Naslov IP optičnemu bralniku (gostitelj) dodelite samodejno s pomočjo funkcije DHCP strežnika DHCP ali usmerjevalnika.

Podatki za vzpostavitev povezave z omrežjem (maska podomrežja, privzeti prehod, strežnik DNS itd.) se nastavijo samodejno, tako da lahko napravo enostavno povežete z omrežjem.

Če sta naprava ali usmerjevalnik izključena, oziroma odvisno od nastavitve strežnika DHCP, se naslov IP ob ponovno vzpostavitvi povezave lahko spremeni.

Priporočamo tako upravljanje naprav, ki ne uporablja naslova IP, in komunikacijo s protokoli, ki lahko sledi naslovu IP.

Opomba:

Kadar uporabljate funkcijo rezervacije naslova IP pri DHCP, lahko kadar koli napravam dodelite isti naslov IP.

Strežnik DNS in posredniški strežnik

Strežnik DNS ima ime gostitelja, ime domene za e-poštni naslov itd., ki so povezani s podatki naslova IP.

Komunikacija ni mogoča, če je druga stran opisana z imenom gostitelja, imenom domene itd., ko računalnik ali optični bralnik izvaja komunikacijo IP.

V strežniku DNS poizveduje o teh podatkih in pridobi naslov IP druge strani. Ta postopek se imenuje resolucija imena.

Zato naprave, kot so računalniki in optični bralniki, lahko komunicirajo preko naslova IP.

Razrešitev imena je potrebna, da lahko optični bralnik komunicira prek funkcije e-pošte ali funkcije internetne povezave.

Če uporabljate te funkcije, konfigurirajte nastavitve strežnika DNS.

Če naslov IP optičnega bralnika dodelite s funkcijo DHCP strežnika DHCP ali usmerjevalnika, je naslov nastavljen samodejno.

Posredniški strežnik je postavljen na prehod med omrežjem in internetom in komunicira z računalnikom, optičnim bralnikom in internetom (strežnik na drugi strani). Strežnik na drugi strani komunicira samo s posredniškim strežnikom. Zato informacij o optičnem bralniku, kot sta naslov IP in številka vrat, ni mogoče prebrati, pričakovana pa je tudi povečana raven varnosti.

Če povezavo z internetom vzpostavljate prek posredniškega strežnika, konfigurirajte posredniški strežnik v optičnem bralniku.

Vzpostavljanje povezave z omrežjem s statičnim naslovom IP

V namestitvenem programu programske opreme izberite statični naslov IP.

1. Vstavite disk s programsko opremo v računalnik in upoštevajte navodila na zaslonu.

Opomba:

Ko se prikaže zaslon **Izberite postopek**, izberite postopek, ki ga želite izvesti. Izberite **Ponovno nastavite povezavo s/z Tiskalnik** (za nov omrežni usmerjevalnik ali spremembo USB v omrežje itd.) in kliknite **Naprej**.

2. Na zaslonu **Izberite način povezave** izberite **Napredna konfiguracija**, vnesite statični naslov IP in upoštevajte navodila na zaslonu.

Uvod v varnostne funkcije izdelka

V tem razdelku bomo opisali varnostno funkcijo Epsonovih naprav.

Ime funkcije	Vrsta funkcije	Kaj je treba nastaviti	Kaj je treba preprečiti
Nastavitev za skrbniško geslo	Zaklene nastavitve sistema, kot so nastavitev povezave za omrežje ali USB.	Skrbnik nastavi geslo za napravo. Geslo lahko nastavite ali spremenite v aplikaciji Web Config in na nadzorni optičnega bralnika.	Preprečite nedovoljeno branje in spreminjanje informacij, shranjenih v napravi, kot so ID, geslo, nastavitve omrežja itd. Prav tako zmanjšajte širok razpon varnostnih tveganj, kot je iztekanje informacij, za okolje omrežja ali varnostni pravilnik.
Nastavitev zunanjega vmesnika	Nadzira vmesnik, prek katerega je vzpostavljena povezava z napravo.	Omogočite ali onemogočite povezavo USB z računalnikom.	Povezava USB z računalnikom: preprečuje nepooblaščen uporabo naprave tako, da prepoveduje optično branje, če ni izvedeno v omrežju.

Povezane informacije

- ➔ [“Konfiguriranje skrbniškega gesla” na strani 221](#)
- ➔ [“Onemogočanje zunanjega vmesnika” na strani 226](#)

Nastavitve skrbnika

Konfiguriranje skrbniškega gesla

Če nastavite geslo skrbnika, lahko uporabnikom preprečite spreminjanje nastavitve upravljanja sistema. Skrbniško geslo lahko nastavite in spremenite v aplikaciji Web Config, na nadzorni plošči optičnega bralnika ali v aplikaciji Epson Device Admin. Če boste uporabili Epson Device Admin, si za pomoč oglejte priročnik za Epson Device Admin.

Povezane informacije

- ➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)
- ➔ [“Programska oprema za upravljanje naprav v omrežju \(Epson Device Admin\)” na strani 26](#)

Konfiguriranje skrbniškega gesla na nadzorni plošči

Geslo skrbnika lahko nastavite na nadzorni plošči optičnega bralnika.

1. Na nadzorni plošči optičnega bralnika izberite **Nastavitve**.
2. Izberite **Skrbništvo sistema > Skrbniške nastavitve**.
3. Izberite **Skrbniško geslo > Registriraj**.
4. Vnesite novo geslo.
5. Znova vnesite geslo.

Opomba:

Geslo skrbnika lahko spremenite ali ga izbrišete, ko izberete možnost **Spremeni** ali **Ponastavi** na zaslону **Skrbniško geslo** in vnesete geslo skrbnika.

Konfiguriranje skrbniškega gesla v računalniku

Skrbniško geslo lahko nastavite z aplikacijo Web Config.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Product Security > Change Administrator Password**.
2. Vnesite geslo v polji **New Password** in **Confirm New Password**. Po potrebi vnesite uporabniško ime.
Če želite trenutno geslo zamenjati z novim, vnesite trenutno geslo.
3. Izberite **OK**.

Opomba:

- Če želite nastaviti ali spremeniti zaklenjene menijske elemente, kliknite **Administrator Login** in vnesite skrbniško geslo.
- Če želite izbrisati skrbniško geslo, kliknite zavihek **Product Security > Delete Administrator Password** in vnesite skrbniško geslo.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Nadzor upravljanja na plošči

Če nastavite geslo skrbnika in omogočite Nastavitev zaklepa, lahko zaklenete elemente, povezane s sistemskimi nastavitvami optičnega bralnika, da jih uporabniki ne morejo spremeniti.

Omogočanje možnosti Nastavitev zaklepa

Za optični bralnik, ki ima nastavljen geslo, omogočite Nastavitev zaklepa.

Najprej določite geslo skrbnika.

Omogočanje možnosti Nastavitev zaklepa v računalniku

1. Odprite Web Config in kliknite **Administrator Login**.
2. Vnesite uporabniško ime in geslo ter nato kliknite **OK**.
3. Izberite zavihek **Device Management > Control Panel**.
4. V možnosti **Panel Lock** izberite **ON**.
5. Kliknite **OK**.
6. Izberite **Nastavitve > Stanje omrežja** na nadzorni plošči optičnega bralnika in nato potrdite polje za obvezen vnos gesla.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Elementi Nastavitev zaklepa za meni nadzorne plošče

To je seznam elementov Nastavitev zaklepa v meniju na nadzorni plošči.

Meni Informacije o napravi	Panel Lock
Serijska številka	-
Trenutna različica	-
Skupno število optičnih branj	-
Število enostranskih opt. branj	-
Število dvostranskih opt. branj	-
Število optičnih branj z Nosilnim Listom	-
Število optičnih branj po menjavi valja	✓
Število optičnih branj po redno čiščenje	✓

Meni Vzdrž. opt. bralnika	Panel Lock
Čiščenje valja	-
Zamenjava valja	-
Ponastavitev števca	✓
Postopek zamenjave	-
Redno čiščenje	-
Ponastavitev števca	✓
Kako čistiti	-

Meni Vzdrž. opt. bralnika	Panel Lock
Čiščenje stekla	-

Meni Nastavitve	Panel Lock
Osnovne nastavitve	-
Svetlost zaslona LCD	-
Časomer spanja	✓
Časomer izklopa	✓
Nastavitev datum/čas	✓
Tipkovnica	-
Jezik/Language	✓
Začetni zaslon	✓
Časovno določen konec delovanja	✓
Povezava z računal. preko USB	✓
Direkten vklop	✓
Nast. opt. bralnika	-
Počasi	-
DFDS	-
Čas. izbira za ustavitev dvoj. podaj.	✓
Zaščita papirja	✓
Za. umazan. steklu	✓
Ultrazvočno zaznavanje dvojnega podajanja	✓
Čas. omejitev za Sam. podajanje	✓
Document Capture Pro	✓
Način delovanja	✓
Skrbništvo sistema	✓
Skrbniške nastavitve	✓
Šifriranje gesla	✓
Raziskava strank	✓
Obnovi	✓
Nastavitve WSD	✓
Nastavitev opozorila za menjavo valja	✓
Nastavit alarma števec	✓

Meni Nastavitve		Panel Lock
Nastavitve alarma rednega čiščenja		✓
	Nastavitev opozorila alarma	✓
	Nastavit alarma števec	✓
Stanje omrežja		✓
	Povezava	✓
	Ime naprave	✓
	Naslov IP	✓
	Maska podomrežja	✓
	Privzeti prehod	✓
	Naslov MAC	✓

✓ = bodo zaklenjeni.

- = se ne zaklene.

Prijava v optični bralnik kot skrbnik

Če je v optičnem bralniku nastavljeno skrbniško geslo, se morate za upravljanje zaklenjenih menijskih elementov v aplikaciji Web Config prijaviti kot skrbnik.

Vnesite geslo za upravljanje zaklenjenih menijskih elementov na nadzorni plošči.

Prijava v optični bralnik iz računalnika

Če se v Web Config prijavite kot skrbnik, lahko upravljate elemente, ki so nastavljeni v Nastavitev zaklepa.

1. V brskalnik vnesite naslov IP optičnega bralnika, da zaženete Web Config.
2. Kliknite **Administrator Login**.
3. V polji **User Name** in **Current password** vnesite uporabniško ime in geslo.
4. Kliknite **OK**.

Ko preverite pristnost, se prikažejo zaklenjeni elementi in možnost **Administrator Logout**.

Kliknite **Administrator Logout**, da se odjavite.

Opomba:

Če izberete **ON** za zavihek **Device Management > Control Panel > Operation Timeout**, boste po določenem času samodejno odjavljeni, če na nadzorni plošči ne izvedete nobenega dejanja.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Onemogočanje zunanje vmesnika

Onemogočite lahko vmesnik, ki se uporablja za vzpostavljanje povezave med napravo in optičnim bralnikom. Konfigurirajte nastavitve omejitve, da omejite optično branje, ki se ne izvede prek omrežja.

Opomba:

Nastavitve omejitev lahko konfigurirate tudi na nadzorni plošči optičnega bralnika.

Povezava z računal. preko USB: **Nastavitve > Osnovne nastavitve > Povezava z računal. preko USB**

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Product Security > External Interface**.
2. Izberite **Disable** za funkcije, ki jih želite nastaviti.
Izberite **Enable**, če želite preklicati nadzor.
Povezava z računal. preko USB
Uporabo povezave USB lahko omejite v računalniku. Če jo želite omejiti, izberite **Disable**.
3. Kliknite **OK**.
4. Prepričajte se, da onemogočenih vrat ni mogoče uporabiti.
Povezava z računal. preko USB
Če je v računalniku nameščen gonilnik
Priključite optični bralnik na računalnik s kablom USB in se nato prepričajte, da optično branje z optičnim bralnikom ni mogoče.
Če v računalniku gonilnik ni nameščen
Windows:
Odprite Upravitelja naprav in ga ne zapirajte, priključite optični bralnik na računalnik s kablom USB in se nato prepričajte, da se vsebina, prikazana v Upravitelju naprav, ne spremeni.
Mac OS:
Priključite optični bralnik na računalnik s kablom USB ter se nato prepričajte, da optičnega bralnika ne morete dodati v oknu **Tiskalniki in optični bralniki**.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Nadzorovanje oddaljenega optičnega bralnika

Preverjanje informacij o oddaljenem optičnem bralniku

V aplikaciji Web Config lahko v razdelku **Status** preverite te informacije o optičnem bralniku, ki ga uporabljate.

Product Status

Preverite stanje, storitev v oblaku, številko izdelka, naslov MAC itd.

Network Status

Preverite informacije o stanju omrežne povezave, naslovu IP, strežniku DNS itd.

Usage Status

Preverite informacije o prvem dnevu optičnega branja, številu optično prebranih kopij itd.

Prejemanje e-poštnih obvestil v primeru dogodkov

O e-poštnih obvestilih

To je funkcija obveščanja, ki v primeru zaustavitve optičnega branja in napake optičnega bralnika ipd. pošlje e-pošto na določeni naslov.

Registrirate lahko do pet ciljev in nastavite obveščanje za vsak cilj.

Za uporabo te funkcije morate nastaviti poštni strežnik, preden nastavite obvestila.

Povezane informacije

➔ [“Konfiguriranje poštnega strežnika” na strani 65](#)

Konfiguriranje e-poštnih obvestil

Konfigurirajte e-poštna obvestila z Web Config.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Device Management > Email Notification**.

2. Določite zadevo e-poštna obvestila.

V dveh spustnih menijih izberite vsebino, prikazano v zadevi.

Izbrana vsebina je prikazana poleg **Subject**.

Levo in desno ne morete nastaviti enake vsebine.

Kadar število znakov v **Location** presega 32 bajtov, so znaki, ki segajo preko 32 bajtov, izpuščeni.

3. Vnesite e-poštni naslov za pošiljanje e-pošte z obvestilom.

Uporabite A-Z a-z 0-9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { | } ~ @, in vnesite od 1 do 255 znakov.

4. Izberite jezik za e-poštna obvestila.

5. Izberite potrditveno polje za dogodek, za katerega želite prejeti obvestilo.

Število **Notification Settings** je povezano s ciljno številko nastavitvev **Email Address Settings**.

Primer:

Če želite poslati obvestilo na e-poštni naslov, ki je v polju **Email Address Settings** nastavljen za številko 1, ko se spremeni skrbniško geslo, potrdite polje v stolpcu **1** v vrstici **Administrator password changed**.

6. Kliknite **OK**.

Pošiljanje e-poštnega obvestila preverite tako, da povzročite ta dogodek.

Primer: skrbniško geslo je bilo spremenjeno.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Elementi e-poštnih obvestil

Elementi	Nastavitve in razlaga
Administrator password changed	Obvestilo, kadar je bilo spremenjeno skrbniško geslo.
Scanner error	Obvestilo, kadar se je pojavila napaka optičnega bralnika.

Varnostno kopiranje nastavitev

Vrednost nastavitve, nastavljene v Web Config, lahko izvozite v datoteko. Uporabite jo lahko za varnostno kopiranje stikov, nastavitve vrednosti, zamenjavo optičnega bralnika itd.

Izvožene datoteke ni mogoče urejati, ker je bila izvožena kot binarna datoteka.

Izvoz nastavitev

Izvozite nastavitve za optični bralnik.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Device Management > Export and Import Setting Value > Export**.
2. Izberite nastavitve, ki jih želite izvoziti.
Izberite nastavitve, ki jih želite izvoziti. Če izberete nadrejeno kategorijo, so izbrane tudi podkategorije. Vendar pa ni mogoče izbrati podkategorij, ki povzročajo težave, ker se podvajajo znotraj istega omrežja (kot so naslovi IP ipd.).
3. Vnesite geslo za šifriranje izvožene datoteke.
Geslo boste potrebovali za uvoz datoteke. Če datoteke ne želite šifrirati, tega polja ne izpolnite.
4. Kliknite **Export**.



Pomembno:

Če želite izvoziti nastavitve omrežja optičnega bralnika, kot sta ime naprave in naslov IPv6, izberite **Enable to select the individual settings of device** in nato izberite več elementov. Za nadomestni optični bralnik uporabite le izbrane vrednosti.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Uvoz nastavitvev

Uvozite izvoženo datoteko aplikacije Web Config v optični bralnik.



Pomembno:

Pri uvažanju vrednosti, ki vključujejo posamezne informacije, kot sta naslov IP ali ime optičnega bralnika, se prepričajte, da v istem omrežju ni enakega naslova IP.

1. Odprite orodje Web Config in izberite zavihek **Device Management > Export and Import Setting Value > Import**.
2. Izberite izvoženo datoteko in nato vnesite šifrirano geslo.
3. Kliknite **Next**.
4. Izberite ime optičnega bralnika, s katerim želite vzpostaviti povezavo, in kliknite **Next**.
5. Kliknite **OK**.

Nastavitve so zdaj uporabljene v optičnem bralniku.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Dodatne varnostne nastavitve

V tem poglavju so opisane dodatne varnostne nastavitve.

Varnostne nastavitve in preprečevanje nevarnosti

Če v optičnem bralniku vzpostavite povezavo z omrežjem, ga lahko uporabljate na oddaljeni lokaciji. Poleg tega lahko optični bralnik souporablja veliko ljudi, kar izboljšuje operativno učinkovitost in uporabnost. Vendar pa se hkrati povečajo tudi tveganja, kot so nepooblaščen dostop, nepooblaščen uporaba in nedovoljeno spreminjanje podatkov. Tveganja so še večja, če optični bralnik uporabljate v okolju, kjer dostopate do interneta.

V optičnih bralnikih, ki ne uporabljajo zaščite dostopa za zunanje uporabnike, bo mogoče prek interneta prebrati stike, ki so shranjeni v optičnem bralniku.

Optični bralniki Epson to tveganje preprečujejo z različnimi varnostnimi tehnologijami.

Optični bralnik po potrebi nastavite skladno z okoljskimi pogoji, ki so bili ustvarjeni s podatki o strankinem okolju.

Ime	Vrsta funkcije	Kaj je treba nastaviti	Kaj je treba preprečiti
Nadzor protokolov	Nadzira protokole in storitve, uporabljene pri komunikaciji med optičnimi bralniki in računalniki, ter omogoča in onemogoča funkcije.	Protokol ali storitev, uporabljena za funkcije, katerih uporabo ste dovolili ali prepovedali ločeno.	Zmanjšanje varnostnih tveganj, do katerega lahko pride prek nenamerne uporabe s preprečevanjem uporabe nepotrebnih funkcij za uporabnike.

Ime	Vrsta funkcije	Kaj je treba nastaviti	Kaj je treba preprečiti
Komunikacija SSL/TLS	Vsebina komunikacije je pri dostopu do strežnika družbe Epson prek interneta v optičnem bralniku šifrirana s protokolom SSL/TLS, na primer pri komunikaciji z računalnikom prek spletnega brskalnika in posodabljanju vdelane programske opreme.	Pridobite potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil in ga uvozite v optični bralnik.	Potrditev identifikacije optičnega bralnika z uporabo potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil preprečuje lažno predstavljanje in nepooblaščen dostop. Zaščitena je tudi vsebina komunikacije SSL/TLS ter preprečuje razkritje vsebine za podatke za optično branje in podatkov o nastavitvi.
Filtriranje IPsec/IP	To funkcijo lahko nastavite, da dovolite ločevanje in prekinitvev podatkov, poslanih iz nekaterih odjemalcev, oziroma določenih vrst podatkov. IPsec ščiti podatke glede na paket naslovov IP (šifriranje in preverjanje pristnosti), lahko varno komunicirate prek nezaščitenega protokola.	Ustvarite osnovni pravilnik ali pravilnik za posameznika, da nastavite odjemalca ali vrsto podatkov, ki lahko dostopa do optičnega bralnika.	Zaščitite nepooblaščen dostop ter nedovoljeno spreminjanje in prestrezanje podatkov komunikacije, poslanih v optični bralnik.
IEEE 802.1X	Vzpostavitev povezave z omrežjem dovoli samo uporabnikom s preverjeno pristnostjo. Uporabo optičnega bralnika dovoli samo uporabniku, ki ima dovoljenje.	Nastavitev preverjanja pristnosti v strežniku RADIUS (strežnik za preverjanje pristnosti).	Zaščita pred nepooblaščenim dostopom do optičnega bralnika in njegovo uporabo.

Povezane informacije

- ➔ [“Upravljanje s protokoli” na strani 230](#)
- ➔ [“Uporaba digitalnega potrdila” na strani 233](#)
- ➔ [“Komunikacija SSL/TLS z optičnim bralnikom” na strani 239](#)
- ➔ [“Šifrirana komunikacija s filtriranjem IPsec/IP” na strani 240](#)
- ➔ [“Povezava optičnega bralnika z omrežjem IEEE802.1X” na strani 251](#)

Nastavitve varnostnih funkcij

Priporočamo, da pri nastavljanju filtriranja naslovov IPsec/IP ali protokola IEEE 802.1X zaženete aplikacijo Web Config prek protokola SSL/TLS za posredovanje informacij o nastavitvah komunikacije, da zmanjšate varnostna tveganja, kot je nedovoljeno spreminjanje ali prestrezanje.

Pred nastavitvijo filtriranja naslovov IPsec/IP ali protokola IEEE 802.1X morate obvezno konfigurirati skrbniško geslo.

Upravljanje s protokoli

Dokumente lahko optično preberete z različnimi potmi in protokoli.

Nenamerna varnostna tveganja lahko zmanjšate z omejevanjem optičnega branja z določenih poti ali upravljanjem razpoložljivih funkcij.

Upravljanje protokolov

Konfigurirajte nastavitve protokola, ki ga podpira optični bralnik.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security** tab > **Protocol**.
2. Konfigurirajte vsak element.
3. Kliknite **Next**.
4. Kliknite **OK**.

Nastavitve so zdaj uporabljene v optičnem bralniku.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Protokoli, ki jih lahko omogočite ali onemogočite

Protokol	Opis
Bonjour Settings	Določite lahko, ali bo uporabljen Bonjour. Bonjour se uporablja za iskanje naprav, optično branje itd.
SLP Settings	Funkcijo SLP lahko omogočite ali onemogočite. SLP se uporablja za potisno optično branje in iskanje v omrežju v aplikaciji EpsonNet Config.
WSD Settings	Funkcijo WSD lahko omogočite ali onemogočite. Če je ta funkcija omogočena, lahko dodate naprave WSD in optično berete prek vrat WSD.
LLTD Settings	Funkcijo LLTD lahko omogočite ali onemogočite. Če je ta funkcija omogočena, je prikazana na zemljevidu omrežja sistema Windows.
LLMNR Settings	Funkcijo LLMNR lahko omogočite ali onemogočite. Če je ta funkcija omogočena, lahko uporabite razrešitev imena brez sistema NetBIOS, tudi če ne morete uporabiti sistema DNS.
SNMPv1/v2c Settings	Določite lahko, ali boste omogočili SNMPv1/v2c. To se uporablja za vzpostavitev naprav, nadziranje itd.
SNMPv3 Settings	Določite lahko, ali boste omogočili SNMPv3. To se uporablja za vzpostavitev šifriranih naprav, nadziranje itd.

Elementi nastavitve protokola

Bonjour Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Use Bonjour	To možnost izberite za iskanje naprav ali uporabo naprav s protokolom Bonjour.

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Bonjour Name	Prikaže ime Bonjour.
Bonjour Service Name	Prikaže ime storitve Bonjour.
Location	Prikaže ime mesta Bonjour.
Wide-Area Bonjour	Nastavite, ali naj se uporablja Wide-Area Bonjour.

SLP Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Enable SLP	To možnost izberite, da omogočite funkcijo SLP. Uporablja se npr. za iskanje po omrežju v EpsonNet Config.

WSD Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Enable WSD	To možnost izberite, če želite omogočiti dodajanje naprav prek vrat WSD in optično branje prek vrat WSD.
Scanning Timeout (sec)	Vnesite vrednost časovne omejitve za optično branje prek vrat WSD med 3 in 3600 sekundami.
Device Name	Prikaže ime naprave WSD.
Location	Prikaže ime mesta WSD.

LLTD Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Enable LLTD	To možnost izberite, da omogočite LLTD. Optični bralnik je prikazan na zemljevidu omrežja Windows.
Device Name	Prikaže ime naprave LLTD.

LLMNR Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Enable LLMNR	To možnost izberite, da omogočite LLMNR. Razrešitev imena lahko uporabite brez NetBIOS, tudi če ne morete uporabiti DNS.

SNMPv1/v2c Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Enable SNMPv1/v2c	To možnost izberite, da omogočite SNMPv1/v2c.
Access Authority	Ko je omogočen SNMPv1/v2c, izberite overitelja dostopa. Izberite Read Only ali Read/Write .

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Community Name (Read Only)	Vnesite od 0 do 32 znakov ASCII (0x20 do 0x7E).
Community Name (Read/Write)	Vnesite od 0 do 32 znakov ASCII (0x20 do 0x7E).

SNMPv3 Settings

Elementi	Vrednost nastavitve in opis
Enable SNMPv3	Protokol SNMPv3 je omogočen, če je potrjeno polje.
User Name	Vnesite med 1 in 32 znakov z enobajtnimi znaki.
Authentication Settings	
Algorithm	Izberite algoritem za preverjanje pristnosti za SNMPv3.
Password	Vnesite geslo za preverjanje pristnosti za SNMPv3. Vnesite od 8 do 32 znakov v obliki ASCII (0x20–0x7E). Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja.
Confirm Password	Vnesite konfigurirano potrditveno geslo.
Encryption Settings	
Algorithm	Izberite algoritem za šifriranje za SNMPv3.
Password	Vnesite geslo za šifriranje za SNMPv3. Vnesite od 8 do 32 znakov v obliki ASCII (0x20–0x7E). Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja.
Confirm Password	Vnesite konfigurirano potrditveno geslo.
Context Name	Uporabite obliko za Unicode (UTF-8) z največ 32 znaki. Če tega ne želite nastaviti, ne izpolnite polja. Število znakov, ki jih je mogoče vnesti, se razlikuje glede na jezik.

Uporaba digitalnega potrdila

O digitalnem potrdilu

CA-signed Certificate

Ta certifikat je podpisal overitelj digitalnih potrdil. Certifikat lahko pridobite, da ga predložite overitelju. S tem potrdilom zagotovite obstoj potrdila v optičnem bralniku in uporabo potrdila za komunikacijo SSL/TLS, da lahko omogočite zaščito podatkov med komunikacijo.

Kadar se uporablja za komunikacijo SSL/TLS, se uporabi kot strežniško potrdilo.

Kadar se uporablja za filtriranje naslovov IPsec/IP ali komunikacijo IEEE 802.1x, se uporablja kot odjemalsko potrdilo.

Potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil

To potrdilo je del verige CA-signed Certificate in se imenuje tudi vmesno potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil. Uporablja ga spletni brskalnik za preverjanje poti potrdila optičnega bralnika pri dostopu do strežnika druge osebe ali aplikacije Web Config.

Za potrdilo overitelja digitalnih potrdil morate nastaviti, kdaj bo preverjena pot strežniškega potrdila pri dostopu iz optičnega bralnika. Za optični bralnik nastavite overitev poti potrdila CA-signed Certificate za povezavo SSL/TLS.

Potrdilo overitelja digitalnih potrdil za optični bralnik lahko pridobite pri overitelju digitalnih potrdil, ki je izdal potrdilo.

Potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil, ki se uporablja za preverjanje veljavnosti strežnika druge osebe, lahko pridobite pri overitelju digitalnih potrdil, ki je izdal potrdilo CA-signed Certificate za drug strežnik.

Self-signed Certificate

To je potrdilo, ki ga optični bralnik podpiše in izda sam. Imenuje se tudi korensko potrdilo. Ker izdajatelj potrdilo izda sam sebi, to ni zanesljivo in ne preprečuje posebljanja.

Uporabite ga pri varnostnih nastavitvah in izvajanju enostavne komunikacije SSL/TLS brez potrdila CA-signed Certificate.

Če uporabljate takšno potrdilo za komunikacijo SSL/TLS, se v spletnem brskalniku lahko pojavi varnostno opozorilo, ker to potrdilo v brskalniku ni registrirano. Potrdilo Self-signed Certificate lahko uporabljate samo za komunikacijo SSL/TLS.

Povezane informacije

- ➔ ["Konfiguriranje CA-signed Certificate" na strani 234](#)
- ➔ ["Posodobitev samopodpisanega potrdila" na strani 237](#)
- ➔ ["Konfiguriranje potrdila CA Certificate" na strani 238](#)

Konfiguriranje CA-signed Certificate

Pridobivanje potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil

Za pridobivanje potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil, ustvarite zahtevo za podpis potrdila CSR (Certificate Signing Request) in ga predložite overitelju. Zahtevo CSR lahko ustvarite z aplikacijo Web Config in računalnikom.

Upoštevajte navodila za ustvarjanje zahteve CSR in pridobite potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil z aplikacijo Web Config. Če ustvarite zahtevo CSR z aplikacijo Web Config, je potrdilo v obliki zapisa PEM/DER.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security**. Nato izberite **SSL/TLS > Certificate** ali **IPsec/IP Filtering > Client Certificate** ali **IEEE802.1X > Client Certificate**.

Ne glede na to, kaj izberete, lahko pridobite isto potrdilo in ga uporabljate skupno.

2. Kliknite **Generate** za CSR.

Odpre se stran za ustvarjanje zahteve CSR.

3. Vnesite vrednost za vsak element.

Opomba:

Razpoložljiva dolžina ključa in kratice se razlikujejo glede na overitelja. Zahtevo ustvarite v skladu s pravili posameznega overitelja.

4. Kliknite OK.
Prikaže se sporočilo o dokončanju.
5. Izberite zavihek **Network Security**. Nato izberite **SSL/TLS > Certificate** ali **IPsec/IP Filtering > Client Certificate** ali **IEEE802.1X > Client Certificate**.
6. Kliknite enega od gumbov za prenos zahteve **CSR** v skladu z določeno obliko zapisa posameznega overitelja, da prenesete zahtevo CSR v računalnik.



Pomembno:

Zahteve CSR ne ustvarite znova. Če to storite, morda ne boste mogli uvoziti izdanega CA-signed Certificate.

7. Pošljite CSR overitelju in pridobite CA-signed Certificate.
Upoštevajte pravila vsakega overitelja glede načina pošiljanja in oblike.
8. Shranite izdano CA-signed Certificate v računalnik, ki je priključen na optični bralnik.
Pridobitev CA-signed Certificate je zaključena, ko potrdilo shranite na določeno mesto.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Elementi nastavitvev CSR

Elementi	Nastavitve in razlaga
Key Length	Izberite dolžino ključa za zahtevo CSR.
Common Name	Izbirate lahko med 1 in 128 znaki. Če je to naslov IP, naj bo statični naslov IP. Vnesete lahko 1 do 5 naslovov IPv4, IPv6, imen gostiteljev in popolnoma določenih imen domene (FQDN) ter jih ločite z vejicami. Prvi element se shrani v skupno ime, ostali pa se shranijo v polje vzdevka za predmet potrdila. Primer: Naslov IP optičnega bralnika: 192.0.2.123, ime optičnega bralnika: EPSONA1B2C3 Common Name: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123
Organization/ Organizational Unit/ Locality/ State/Province	Vnesete lahko od 0 do 64 znakov v obliki ASCII (0x20–0x7E). Razlikovalna imena lahko ločite z vejicami.
Country	Vnesite šifro države z dvomestno številko, ki je določena z ISO-3166.
Sender's Email Address	Vnesete lahko pošiljatelj e-poštni naslov za nastavitve poštnega strežnika. Vnesite isti e-poštni naslov, ki je naveden v polju Sender's Email Address na zavihku Network > Email Server > Basic .

Uvoz potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil

Uvozite pridobljeno potrdilo CA-signed Certificate v optični bralnik.

! **Pomembno:**

- Prepričajte se, da sta datum in ura v optičnem bralniku pravilno nastavljena. Potrdilo morda ni veljavno.
- Če pridobite potrdilo z zahtevo CSR, ki je bila ustvarjena z aplikacijo Web Config, lahko potrdilo uvozite enkrat.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security**. Nato izberite **SSL/TLS > Certificate** ali **IPsec/IP Filtering > Client Certificate** ali **IEEE802.1X > Client Certificate**.
2. Kliknite **Import**
Odpre se stran za uvoz potrdila.
3. Vnesite vrednost za vsak element. Nastavite **CA Certificate 1** in **CA Certificate 2**, kadar preverjate pot potrdila v spletnem brskalniku, ki dostopa do optičnega bralnika.
Zahtevani nastavitve se lahko razlikujejo glede na to, kje ustvarite zahtevo CSR, in glede na obliko zapisa datoteke s potrdilom. Vnesite vrednosti za zahtevane elemente v skladu s tem.
 - Potrdilo v obliki zapisa PEM/DER, pridobljeno iz aplikacije Web Config
 - Private Key**: ne konfigurirajte, ker optični bralnik vsebuje zasebni ključ.
 - Password**: ne konfigurirajte.
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2**: izbirno
 - Potrdilo v obliki zapisa PEM/DER, pridobljeno iz računalnika
 - Private Key**: nastavite.
 - Password**: ne konfigurirajte.
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2**: izbirno
 - Potrdilo v obliki zapisa PKCS#12, pridobljeno iz računalnika
 - Private Key**: ne konfigurirajte.
 - Password**: izbirno
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2**: ne konfigurirajte.
4. Kliknite **OK**.
Prikaže se sporočilo o dokončanju.

Opomba:

Kliknite **Confirm**, da potrdite informacije potrdila.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Elementi nastavitve za uvoz potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil

Elementi	Nastavitve in razlaga
Server Certificate ali Client Certificate	Izberite obliko zapisa potrdila. Za povezavo SSL/TLS je prikazana možnost Server Certificate. Za filtriranje naslovov IPsec/IP ali IEEE 802.1X je prikazana možnost Client Certificate.
Private Key	Če pridobite potrdilo v obliki zapisa PEM/DER z uporabo zahteve CSR, ustvarjene v računalniku, navedite datoteko z zasebnim ključem, ki ustreza potrdilu.
Password	Če je oblika zapisa datoteke Certificate with Private Key (PKCS#12) , vnesite geslo za šifriranje zasebnega ključa, ki ga nastavite ob pridobitvi potrdila.
CA Certificate 1	Če je oblika zapisa potrdila Certificate (PEM/DER) , uvozite potrdilo overitelja digitalnih potrdil, ki izdaja CA-signed Certificate, uporabljeno kot potrdilo strežnika. Po potrebi navedite datoteko.
CA Certificate 2	Če je oblika zapisa potrdila Certificate (PEM/DER) , uvozite potrdilo overitelja digitalnih potrdil, ki izdaja CA Certificate 1. Po potrebi navedite datoteko.

Brisanje potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil

Uvoženo potrdilo lahko izbrišete, ko potrdilo poteče ali ko šifrirana povezava ni več potrebna.

**Pomembno:**

Če pridobite potrdilo z uporabo zahteve CSR, ustvarjeno z aplikacijo Web Config, izbrisanega potrdila ni več mogoče uvoziti. V tem primeru ustvarite CSR in znova pridobite potrdilo.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security**. Nato izberite **SSL/TLS > Certificate** ali **IPsec/IP Filtering > Client Certificate** ali **IEEE802.1X > Client Certificate**.
2. Kliknite **Delete**.
3. Potrdite izbris potrdila in prikazano sporočilo.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Posodobitev samopodpisanega potrdila

Self-signed Certificate izdaja optični bralnik, zato ga lahko posodobite, ko poteče ali ko se opisana vsebina spremeni.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security** tab > **SSL/TLS > Certificate**.
2. Kliknite **Update**.

3. Izpolnite polje **Common Name**.

Vnesete lahko največ 5 naslovov IPv4, naslovov IPv6, imen gostiteljev in popolnoma določenih imen domene, ki morajo vsebovati od 1 do 128 znakov in biti ločeni z vejicami. Prvi parameter je shranjen v skupno ime, drugi pa so shranjeni v polje vzdevka za zadevo potrdila.

Primer:

Naslov IP optičnega bralnika: 192.0.2.123, ime optičnega bralnika: EPSONA1B2C3

Skupno ime: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

4. Določite obdobje veljavnosti potrdila.

5. Kliknite **Next**.

Prikaže se potrditveno sporočilo.

6. Kliknite **OK**.

Optični bralnik je posodobljen.

Opomba:

Podatke potrdila si lahko ogledate tako, da izberete zavihek *Network Security > SSL/TLS > Certificate > Self-signed Certificate* in kliknete *Confirm*.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Konfiguriranje potrdila CA Certificate

Če nastavite CA Certificate, lahko preverite veljavnost poti do potrdila overitelja digitalnih potrdil strežnika, ki ga uporablja optični bralnik. S tem lahko preprečite poosebljanje.

CA Certificate lahko pridobite pri overitelju digitalnih potrdil, ki izdaja CA-signed Certificate.

Uvoz CA Certificate

Uvozite potrdilo CA Certificate v optični bralnik.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security > CA Certificate**.
2. Kliknite **Import**.
3. Določite CA Certificate, ki ga želite uvoziti.
4. Kliknite **OK**.

Po končanem uvozu se vrnete na zaslon **CA Certificate** in prikaže se uvoženo CA Certificate.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Brisanje CA Certificate

Uvoženo CA Certificate lahko izbrišete.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security > CA Certificate**.
2. Kliknite **Delete** ob CA Certificate, ki ga želite izbrisati.
3. Potrdite izbris potrdila in prikazano sporočilo.
4. Kliknite **Reboot Network** in se prepričajte, da izbrisano potrdilo overitelja digitalnih potrdil ni prikazano na posodobljenem zaslonu.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Komunikacija SSL/TLS z optičnim bralnikom

Ko s komunikacijo SSL/TLS (Secure Sockets Layer/Transport Layer Security) optičnega bralnika nastavite digitalno potrdilo strežnika, lahko šifirate komunikacijsko pot med računalnikoma. To naredite, če želite onemogočiti oddaljeni in nepooblaščen dostop.

Konfiguriranje osnovnih nastavitev povezave SSL/TLS

Če optični bralnik podpira funkcijo strežnika HTTPS, lahko uporabljate komunikacijo SSL/TLS za šifriranje komunikacij. Optični bralnik lahko konfigurirate in ga upravljate z aplikacijo Web Config ter hkrati zagotovite varnost.

Konfigurirajte moč šifriranja in funkcijo preusmeritve.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security > SSL/TLS > Basic**.
2. Izberite vrednost za vsak element.
 - Encryption Strength
Izberite raven moči šifriranja.
 - Redirect HTTP to HTTPS
Preusmerite na HTTPS, ko dostopate do HTTP-ja.
3. Kliknite **Next**.
Prikaže se potrditveno sporočilo.
4. Kliknite **OK**.
Optični bralnik je posodobljen.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Konfiguriranje strežniškega potrdila za optični bralnik

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security > SSL/TLS > Certificate**.
2. Določite potrdilo, ki ga boste uporabili za **Server Certificate**.
 - Self-signed Certificate
Optični bralnik je ustvaril samopodpisano potrdilo. Če ne prejmete potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil, izberite to.
 - CA-signed Certificate
Če ste že vnaprej pridobili in uvozili potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil, lahko to označite.
3. Kliknite **Next**.
Prikaže se potrditveno sporočilo.
4. Kliknite **OK**.
Optični bralnik je posodobljen.

Povezane informacije

- ➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)
- ➔ [“Konfiguriranje CA-signed Certificate” na strani 234](#)
- ➔ [“Konfiguriranje potrdila CA Certificate” na strani 238](#)

Šifrirana komunikacija s filtriranjem IPsec/IP

O aplikaciji IPsec/IP Filtering

Promet lahko s funkcijo filtriranja IPsec/IP filtrirate glede na naslove IP, storitve in vrata. Z združenjem filtriranja lahko konfigurirate, da optični bralnik sprejme ali blokira določene odjemalce in določene podatke. Dodatno pa lahko še izboljšate varnostno raven z uporabo IPsec.

Opomba:

IPsec podpirajo računalniki, v katerih je nameščen sistem Windows Vista ali novejša različica oziroma sistem Windows Server 2008 ali novejša različica.

Konfiguriranje privzetega pravilnika

Za filtriranje prometa konfigurirajte privzeti pravilnik. Privzeti pravilnik je uporabljen za vsakega uporabnika ali skupino, ki je vzpostavlja povezavo s tiskalnikom. Za podrobnejši nadzor nad uporabniki in skupinami uporabnikov konfigurirajte pravilnike skupine.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic**.
2. Vnesite vrednost za vsak element.
3. Kliknite **Next**.
Prikaže se potrditveno sporočilo.

4. Kliknite OK.

Optični bralnik je posodobljen.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Elementi nastavitve Default Policy

Default Policy

Elementi	Nastavitve in razlaga
IPsec/IP Filtering	Funkcijo filtriranja naslovov IPsec/IP lahko omogočite ali onemogočite.

Access Control

Konfigurirajte način nadzora za promet paketov IP.

Elementi	Nastavitve in razlaga
Permit Access	To možnost izberite, da omogočite prehod konfiguriranih paketov IP.
Refuse Access	To možnost izberite, da preprečite prehod konfiguriranih paketov IP.
IPsec	To možnost izberite, da omogočite prehod konfiguriranih paketov IPsec.

IKE Version

Izberite **IKEv1** ali **IKEv2** za **IKE Version**. Izberite eno od teh različic glede na napravo, s katero je povezan optični bralnik.

IKEv1

Če za različico **IKE Version** izberete **IKEv1**, se prikažejo ti elementi.

Elementi	Nastavitve in razlaga
Authentication Method	Za izbiro Certificate morate vnaprej pridobiti in uvoziti potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil.
Pre-Shared Key	Če izberete Pre-Shared Key za Authentication Method , vnesite ključ v predhodni skupni rabi, ki vsebuje od 1 do 127 znakov.
Confirm Pre-Shared Key	Vnesite ključ, ki ste ga konfigurirali, da ga potrdite.

IKEv2

Če za različico **IKE Version** izberete **IKEv2**, se prikažejo ti elementi.

Elementi	Nastavitve in razlaga	
Local	Authentication Method	Za izbiro Certificate morate vnaprej pridobiti in uvoziti potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil.
	ID Type	Če za Authentication Method izberete Pre-Shared Key , izberite vrsto ID-ja za optični bralnik.
	ID	Vnesite ID optičnega bralnika, ki se ujema z vrsto ID-ja. Prvi znak naj ne vsebuje teh znakov: »@«, »#« in »=«. Distinguished Name: vnesite 1 do 255 1-bajtnih znakov ASCII (0x20 do 0x7E). Vključiti morate znak »=«. IP Address: vnesite obliko za IPv4 ali IPv6. FQDN: vnesite kombinacijo 1 in 255 znakov. Uporabite črke A–Ž, a–ž, številke 0–9, »-« in presledek (.). Email Address: vnesite 1 do 255 1-bajtnih znakov ASCII (0x20 do 0x7E). Vključiti morate znak »@«. Key ID: vnesite 1 do 255 1-bajtnih znakov ASCII (0x20 do 0x7E).
	Pre-Shared Key	Če izberete Pre-Shared Key za Authentication Method , vnesite ključ v predhodni skupni rabi, ki vsebuje od 1 do 127 znakov.
	Confirm Pre-Shared Key	Vnesite ključ, ki ste ga konfigurirali, da ga potrdite.

Elementi		Nastavitve in razlaga
Remote	Authentication Method	Za izbiro Certificate morate vnaprej pridobiti in uvoziti potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil.
	ID Type	Če za Authentication Method izberete Pre-Shared Key , izberite vrsto ID-ja za napravo, za katero želite preveriti njeno pristnost.
	ID	Vnesite ID optičnega bralnika, ki se ujema z vrsto ID-ja. Prvi znak naj ne vsebuje teh znakov: »@«, »#« in »=«. Distinguished Name: vnesite 1 do 255 1-bajtnih znakov ASCII (0x20 do 0x7E). Vključiti morate znak »=«. IP Address: vnesite obliko za IPv4 ali IPv6. FQDN: vnesite kombinacijo 1 in 255 znakov. Uporabite črke A–Ž, a–ž, številke 0–9, »-« in presledek (.). Email Address: vnesite 1 do 255 1-bajtnih znakov ASCII (0x20 do 0x7E). Vključiti morate znak »@«. Key ID: vnesite 1 do 255 1-bajtnih znakov ASCII (0x20 do 0x7E).
	Pre-Shared Key	Če izberete Pre-Shared Key za Authentication Method , vnesite ključ v predhodni skupni rabi, ki vsebuje od 1 do 127 znakov.
	Confirm Pre-Shared Key	Vnesite ključ, ki ste ga konfigurirali, da ga potrdite.

Encapsulation

Če izberete **IPsec** za **Access Control**, je treba konfigurirati način enkapsulacije.

Elementi	Nastavitve in razlaga
Transport Mode	Če optični bralnik uporabljate v istem omrežju LAN, izberite to možnost. Paketi IP plasti 4 ali poznejši so šifrirani.
Tunnel Mode	Če optični bralnik uporabljate v omrežju, ki lahko vzpostavi povezavo z internetom, kot je IPsec-VPN, izberite to možnost. Glava in podatki paketov IP so šifrirani. Remote Gateway(Tunnel Mode): če izberete Tunnel Mode za Encapsulation , vnesite naslov prehoda, ki vsebuje od 1 do 39 znakov.

Security Protocol

Če izberete **IPsec** za **Access Control**, izberite eno od možnosti.

Elementi	Nastavitve in razlaga
ESP	To možnost izberite, da zagotovite celovitost preverjanja pristnosti in podatkov, ter šifirate podatke.
AH	To možnost izberite, da zagotovite celovitost preverjanja prisotnosti in podatkov. Tudi če je šifriranje podatkov prepovedano, lahko uporabite IPsec.

❑ Algorithm Settings

Priporočamo, da izberete **Any** za vse nastavitve ali pa za vsako nastavitev izberite element, ki ni **Any**. Če za nekatere nastavitve izberete **Any** in za druge nastavitve izberete element, ki ni **Any**, naprava morda ne bo mogla komunicirati, kar je odvisno od druge naprave, katere pristnost želite preveriti.

Elementi		Nastavitve in razlaga
IKE	Encryption	Izberite algoritem šifriranja za IKE. Elementi se razlikujejo glede na različico IKE.
	Authentication	Izberite algoritem preverjanja pristnosti za IKE.
	Key Exchange	Izberite algoritem za izmenjavo ključev za IKE. Elementi se razlikujejo glede na različico IKE.
ESP	Encryption	Izberite algoritem šifriranja za ESP. Ta možnost je na voljo, če izberete ESP za Security Protocol .
	Authentication	Izberite algoritem preverjanja pristnosti za ESP. Ta možnost je na voljo, če izberete ESP za Security Protocol .
AH	Authentication	Izberite algoritem šifriranja za AH. Ta možnost je na voljo, če izberete AH za Security Protocol .

Konfiguriranje pravilnika skupine

Pravilnik skupine je eno ali več pravil, ki so uporabljena za uporabnika ali skupino uporabnikov. Optični bralnik nadzira pakete IP, ki se ujemajo s konfiguriranimi pravilniki. Pristnost paketov IP je preverjana v vrstnem redu pravilnika skupine od 1 do 10, nato pa še s privzetim pravilnikom.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic**.
2. Kliknite zavihek s številko, ki ga želite konfigurirati.
3. Vnesite vrednost za vsak element.
4. Kliknite **Next**.
Prikaže se potrditveno sporočilo.
5. Kliknite **OK**.
Optični bralnik je posodobljen.

Elementi nastavitve Group Policy

Elementi	Nastavitve in razlaga
Enable this Group Policy	Pravilnik skupine lahko omogočite ali onemogočite.

Access Control

Konfigurirajte način nadzora za promet paketov IP.

Elementi	Nastavitve in razlaga
Permit Access	To možnost izberite, da omogočite prehod konfiguriranih paketov IP.
Refuse Access	To možnost izberite, da preprečite prehod konfiguriranih paketov IP.
IPsec	To možnost izberite, da omogočite prehod konfiguriranih paketov IPsec.

Local Address (Scanner)

Izberite naslov IPv4 ali IPv6, ki se ujema z vašim omrežnim okoljem. Če je naslov IP dodeljen samodejno, lahko izberete **Use auto-obtained IPv4 address**.

Opomba:

Če je naslov IPv6 dodeljen samodejno, povezava morda ne bo na voljo. Konfigurirajte statični naslov IPv6.

Remote Address(Host)

Vnesite naslov IP naprave za nadzor dostopa. Naslov IP mora vsebovati 43 znakov ali manj. Če ne vnesete naslova IP, bodo nadzorovani vsi naslovi.

Opomba:

Če je naslov IP dodeljen samodejno (npr. ga dodeli DHCP), povezava morda ne bo na voljo. Konfigurirajte statični naslov IP.

Method of Choosing Port

Izberite način za določanje vrat.

- Service Name

Če izberete **Service Name** za **Method of Choosing Port**, izberite eno od možnosti.

- Transport Protocol

Če izberete **Port Number** za **Method of Choosing Port**, je treba konfigurirati način enkapsulacije.

Elementi	Nastavitve in razlaga
Any Protocol	To možnost izberite, če želite nadzorovati vse vrste protokolov.
TCP	To možnost izberite, če želite nadzorovati podatke za enovrstno oddajanje.
UDP	To možnost izberite, če želite nadzorovati podatke oddajanja in večvrstnega oddajanja.
ICMPv4	To možnost izberite, če želite nadzorovati ukaz ping.

- Local Port

Če izberete **Port Number** za **Method of Choosing Port** in če izberete **TCP** ali **UDP** za **Transport Protocol**, vnesite številke vrat za nadzorovanje paketov, ki jih prejmete, in jih ločite z vejico. Vnesete lahko največ 10 številke vrat.

Primer: 20,80,119,5220

Če ne vnesete številke vrat, bodo nadzorovana vsa vrata.

Remote Port

Če izberete **Port Number** za **Method of Choosing Port** in če izberete **TCP** ali **UDP** za **Transport Protocol**, vnesite številke vrat za nadzorovanje paketov, ki jih pošljete, in jih ločite z vejico. Vnesete lahko največ 10 številke vrat.

Primer: 25,80,143,5220

Če ne vnesete številke vrat, bodo nadzorovana vsa vrata.

IKE Version

Izberite **IKEv1** ali **IKEv2** za **IKE Version**. Izberite eno od teh različic glede na napravo, s katero je povezan optični bralnik.

IKEv1

Če za različico **IKE Version** izberete **IKEv1**, se prikažejo ti elementi.

Elementi	Nastavitve in razlaga
Authentication Method	Če izberete IPsec za Access Control , izberite eno od možnosti. Uporabljeno potrdilo ustreza privzetemu pravilniku.
Pre-Shared Key	Če izberete Pre-Shared Key za Authentication Method , vnesite ključ v predhodni skupni rabi, ki vsebuje od 1 do 127 znakov.
Confirm Pre-Shared Key	Vnesite ključ, ki ste ga konfigurirali, da ga potrdite.

IKEv2

Če za različico **IKE Version** izberete **IKEv2**, se prikažejo ti elementi.

Elementi		Nastavitve in razlaga
Local	Authentication Method	Če izberete IPsec za Access Control , izberite eno od možnosti. Uporabljeno potrdilo ustreza privzetemu pravilniku.
	ID Type	Če za Authentication Method izberete Pre-Shared Key , izberite vrsto ID-ja za optični bralnik.
	ID	Vnesite ID optičnega bralnika, ki se ujema z vrsto ID-ja. Prvi znak naj ne vsebuje teh znakov: »@«, »#« in »=«. Distinguished Name: vnesite 1 do 255 1-bajtnih znakov ASCII (0x20 do 0x7E). Vključiti morate znak »=«. IP Address: vnesite obliko za IPv4 ali IPv6. FQDN: vnesite kombinacijo 1 in 255 znakov. Uporabite črke A–Ž, a–ž, številke 0–9, »-« in presledek (.). Email Address: vnesite 1 do 255 1-bajtnih znakov ASCII (0x20 do 0x7E). Vključiti morate znak »@«. Key ID: vnesite 1 do 255 1-bajtnih znakov ASCII (0x20 do 0x7E).
	Pre-Shared Key	Če izberete Pre-Shared Key za Authentication Method , vnesite ključ v predhodni skupni rabi, ki vsebuje od 1 do 127 znakov.
	Confirm Pre-Shared Key	Vnesite ključ, ki ste ga konfigurirali, da ga potrdite.
Remote	Authentication Method	Če izberete IPsec za Access Control , izberite eno od možnosti. Uporabljeno potrdilo ustreza privzetemu pravilniku.
	ID Type	Če za Authentication Method izberete Pre-Shared Key , izberite vrsto ID-ja za napravo, za katero želite preveriti njeno pristnost.
	ID	Vnesite ID optičnega bralnika, ki se ujema z vrsto ID-ja. Prvi znak naj ne vsebuje teh znakov: »@«, »#« in »=«. Distinguished Name: vnesite 1 do 255 1-bajtnih znakov ASCII (0x20 do 0x7E). Vključiti morate znak »=«. IP Address: vnesite obliko za IPv4 ali IPv6. FQDN: vnesite kombinacijo 1 in 255 znakov. Uporabite črke A–Ž, a–ž, številke 0–9, »-« in presledek (.). Email Address: vnesite 1 do 255 1-bajtnih znakov ASCII (0x20 do 0x7E). Vključiti morate znak »@«. Key ID: vnesite 1 do 255 1-bajtnih znakov ASCII (0x20 do 0x7E).
	Pre-Shared Key	Če izberete Pre-Shared Key za Authentication Method , vnesite ključ v predhodni skupni rabi, ki vsebuje od 1 do 127 znakov.
	Confirm Pre-Shared Key	Vnesite ključ, ki ste ga konfigurirali, da ga potrdite.

Encapsulation

Če izberete **IPsec** za **Access Control**, je treba konfigurirati način enkapsulacije.

Elementi	Nastavitve in razlaga
Transport Mode	Če optični bralnik uporabljate v istem omrežju LAN, izberite to možnost. Paketi IP plasti 4 ali poznejši so šifrirani.
Tunnel Mode	Če optični bralnik uporabljate v omrežju, ki lahko vzpostavi povezavo z internetom, kot je IPsec-VPN, izberite to možnost. Glava in podatki paketov IP so šifrirani. Remote Gateway(Tunnel Mode): če izberete Tunnel Mode za Encapsulation , vnesite naslov prehoda, ki vsebuje od 1 do 39 znakov.

Security Protocol

Če izberete IPsec za Access Control, izberite eno od možnosti.

Elementi	Nastavitve in razlaga
ESP	To možnost izberite, da zagotovite celovitost preverjanja pristnosti in podatkov, ter šifirate podatke.
AH	To možnost izberite, da zagotovite celovitost preverjanja prisotnosti in podatkov. Tudi če je šifriranje podatkov prepovedano, lahko uporabite IPsec.

Algorithm Settings

Priporočamo, da izberete **Any** za vse nastavitve ali pa za vsako nastavitve izberite element, ki ni **Any**. Če za nekatere nastavitve izberete **Any** in za druge nastavitve izberete element, ki ni **Any**, naprava morda ne bo mogla komunicirati, kar je odvisno od druge naprave, katere pristnost želite preveriti.

Elementi	Nastavitve in razlaga	
IKE	Encryption	Izberite algoritem šifriranja za IKE. Elementi se razlikujejo glede na različico IKE.
	Authentication	Izberite algoritem preverjanja pristnosti za IKE.
	Key Exchange	Izberite algoritem za izmenjavo ključev za IKE. Elementi se razlikujejo glede na različico IKE.
ESP	Encryption	Izberite algoritem šifriranja za ESP. Ta možnost je na voljo, če izberete ESP za Security Protocol .
	Authentication	Izberite algoritem preverjanja pristnosti za ESP. Ta možnost je na voljo, če izberete ESP za Security Protocol .
AH	Authentication	Izberite algoritem šifriranja za AH. Ta možnost je na voljo, če izberete AH za Security Protocol .

Kombinacija naslova Local Address (Scanner) in naslova Remote Address(Host) v Group Policy

	Nastavitev naslova Local Address (Scanner)		
	IPv4	IPv6* ²	Any addresses* ³

Nastavitev naslova Remote Address(Host)	IPv4* ¹	✓	–	✓
	IPv6* ^{1, *2}	–	✓	✓
	Prazno	✓	✓	✓

*1 Če izberete **IPsec** za možnost **Access Control**, ne morete določiti dolžine predpone.

*2 Če izberete **IPsec** za možnost **Access Control**, lahko izberete lokalni naslov povezave (fe80::), vendar bo pravilnik skupine onemogočen.

*3 Razen lokalnih naslovov povezave IPv6.

Povezane informacije

➔ “Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24

Reference imen storitev za pravilnik skupine

Opomba:

Storitve, ki niso na voljo, so prikazane, vendar jih ne morete izbrati.

Ime storitve	Vrsta protokola	Številka lokalnih vrat	Številka oddaljenih vrat	Nadzorovane funkcije
Any	–	–	–	Vse storitve
ENPC	UDP	3289	Katerakoli vrata	Iskanje optičnega bralnika z aplikacijami, kot sta Epson Device Admin in gonilnik optičnega bralnika
SNMP	UDP	161	Katerakoli vrata	Pridobitev in konfiguracija MIB-ja z aplikacijami, kot sta Epson Device Admin in gonilnik optičnega bralnika Epson
WSD	TCP	Katerakoli vrata	5357	Nadzorovanje WSD
WS-Discovery	UDP	3702	Katerakoli vrata	Iskanje optičnega bralnika s protokolom WSD
Network Scan	TCP	1865	Katerakoli vrata	Posredovanje podatkov optičnega branja z aplikacijo Document Capture Pro
Network Push Scan Discovery	UDP	2968	Katerakoli vrata	Iskanje računalnika v optičnem bralniku
Network Push Scan	TCP	Katerakoli vrata	2968	Pridobivanje informacij o opraviu potisnega optičnega branja z aplikacijo Document Capture Pro
HTTP (Local)	TCP	80	Katerakoli vrata	Strežnik HTTP(S) (posredovanje podatkov Web Config in WSD)
HTTPS (Local)	TCP	443	Katerakoli vrata	
HTTP (Remote)	TCP	Katerakoli vrata	80	Odjemalec HTTP(S) (posodabljanje vdelane programske opreme in posodabljanje korenkega potrdila)
HTTPS (Remote)	TCP	Katerakoli vrata	443	

Primeri konfiguracije možnosti IPsec/IP Filtering

Sprejemanje izključno paketov IPsec

Ta primer je samo za konfiguriranje privzetega pravilnika.

Default Policy:

- IPsec/IP Filtering: Enable**
- Access Control: IPsec**
- Authentication Method: Pre-Shared Key**
- Pre-Shared Key:** vnesite največ 127 znakov.

Group Policy: ne konfigurirajte.

Prejemanje podatkov za optično branje in nastavitev optičnega bralnika

Ta primer omogoča pošiljanje podatkov za optično branje in konfiguracije optičnega bralnika iz določenih naprav.

Default Policy:

- IPsec/IP Filtering: Enable**
- Access Control: Refuse Access**

Group Policy:

- Enable this Group Policy:** potrdite polje.
- Access Control: Permit Access**
- Remote Address(Host):** naslov IP odjemalca
- Method of Choosing Port: Service Name**
- Service Name:** potrdite polja ENPC, SNMP, HTTP (Local), HTTPS (Local) in Network Scan.

Pridobivanje dostopa samo z določenega naslova IP

Ta primer omogoča dostop do optičnega bralnika z določenega naslova IP.

Default Policy:

- IPsec/IP Filtering: Enable**
- Access Control: Refuse Access**

Group Policy:

- Enable this Group Policy:** potrdite polje.
- Access Control: Permit Access**
- Remote Address(Host):** naslov IP odjemalca skrbnika

Opomba:

Odjemalec bo lahko ne glede na konfiguracijo pravilnika dostopal in konfiguriral optični bralnik.

Konfiguriranje potrdila za filtriranje naslovov IPsec/IP

Konfigurirajte odjemalsko potrdilo za filtriranje naslovov IPsec/IP. Ko nastavite potrdilo, ga lahko uporabite za preverjanje pristnosti filtriranja naslovov IPsec/IP. Če želite konfigurirati overitelja potrdil, izberite **CA Certificate**.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security > IPsec/IP Filtering > Client Certificate**.
2. Uvozite potrdilo v **Client Certificate**.
Če ste že uvozili potrdilo, ki ga je izdal overitelj digitalnih potrdil, ga lahko kopirate in uporabite za filtriranje naslovov IPsec/IP. Če želite kopirati potrdilo, ga izberite v polju **Copy From** in nato kliknite **Copy**.

Povezane informacije

- ➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)
- ➔ [“Konfiguriranje CA-signed Certificate” na strani 234](#)
- ➔ [“Konfiguriranje potrdila CA Certificate” na strani 238](#)

Povezava optičnega bralnika z omrežjem IEEE802.1X

Povezava z omrežjem IEEE 802.1X

Če za optični bralnik nastavite IEEE 802.1X, ga lahko uporabljate v omrežju, ki je povezano s strežnikom RADIUS, stikalom LAN s funkcijo preverjanja pristnosti ali dostopno točko.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security > IEEE802.1X > Basic**.
2. Vnesite vrednost za vsak element.
3. Kliknite **Next**.
Prikaže se potrditveno sporočilo.
4. Kliknite **OK**.
Optični bralnik je posodobljen.

Povezane informacije

- ➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Elementi omrežnih nastavitev IEEE 802.1X

Elementi	Nastavitve in razlaga	
IEEE802.1X (Wired LAN)	Nastavitve strani (IEEE802.1X > Basic) lahko omogočite ali onemogočite za IEEE802.1X (žični LAN).	
EAP Type	Izberite možnost za način preverjanja pristnosti med optičnim bralnikom in strežnikom RADIUS.	
	EAP-TLS	Pridobiti in uvoziti morate potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil.
	PEAP-TLS	
	PEAP/MSCHAPv2	Konfigurirati morate geslo.
EAP-TTLS		

Elementi	Nastavitve in razlaga	
User ID	Konfigurirajte ID za preverjanje pristnosti strežnika RADIUS. Vnesite 1 do 128 1-bajtnih znakov ASCII (0x20 do 0x7E).	
Password	Konfigurirajte geslo za preverjanje pristnosti optičnega bralnika. Vnesite 1 do 128 1-bajtnih znakov ASCII (0x20 do 0x7E). Če uporabljate strežnik Windows kot strežnik RADIUS, lahko vnesete do 127 znakov.	
Confirm Password	Vnesite konfigurirano potrditveno geslo.	
Server ID	Konfigurirate lahko ID strežnika za preverjanje pristnosti z določenim strežnikom RADIUS. Program za preverjanje pristnosti potrdi, ali se ID strežnika nahaja v polju subject/subjectAltName (alternativno ime predmeta) potrdila strežnika, ki je poslan s strežnika RADIUS. Vnesite 0 do 128 1-bajtnih znakov ASCII (0x20 do 0x7E).	
Certificate Validation	Preverjanje pristnosti certifikata lahko nastavite ne glede na način preverjanja. Uvozite potrdilo v CA Certificate .	
Anonymous Name	Če izberete PEAP-TLS ali PEAP/MSCHAPv2 za možnost EAP Type , lahko namesto uporabniškega ID-ja za 1. fazo preverjanja pristnosti PEAP konfigurirate anonimno ime. Vnesite 0 do 128 1-bajtnih znakov ASCII (0x20 do 0x7E).	
Encryption Strength	Izbirate lahko med naslednjimi.	
	High	AES256/3DES
	Middle	AES256/3DES/AES128/RC4

Konfiguriranje potrdila za IEEE 802.1X

Konfigurirajte odjemalsko potrdilo za IEEE802.1X. Ko ga nastavite, lahko uporabljate **EAP-TLS** in **PEAP-TLS** kot načini preverjanja pristnosti za IEEE 802.1X. Če želite konfigurirati potrdilo overitelja potrdil, izberite **CA Certificate**.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security > IEEE802.1X > Client Certificate**.
2. Vnesite potrdilo v polje **Client Certificate**.

Če ste že uvozili potrdilo, ki ga je izdal overitelj digitalnih potrdil, ga lahko kopirate in uporabite za IEEE802.1X. Če želite kopirati potrdilo, ga izberite v polju **Copy From** in nato kliknite **Copy**.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

Odpravljanje težav za dodatno varnost

Obnovitev varnostnih nastavitvev

Ko ustvarite izjemno varno okolje, kot je filtriranje IPsec/IP, morda ne boste mogli komunicirati z napravami zaradi nepravilnih nastavitvev ali težav z napravo ali strežnikom. V tem primeru obnovite varnostne nastavitve, da boste lahko ponovno konfigurirali nastavitve naprave ali omogočili začasno uporabo.

Onemogočanje varnostne funkcije na nadzorni plošči

Možnost IPsec/IP Filtering lahko onemogočite v aplikaciji Web Config.

1. Odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic**.
2. Onemogočite **IPsec/IP Filtering**.

Težave pri uporabi varnostnih funkcij omrežja

Pozabili ste vnaprej dogovorjeni ključ

Znova konfigurirajte vnaprej dogovorjeni ključ.

Če si želite ogledati ključ, odprite Web Config in izberite zavihek **Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic > Default Policy** ali **Group Policy**.

Ko spremenite ključ v vnaprejšnji skupni rabi, konfigurirajte ključ v vnaprejšnji skupni rabi za računalnike.

Povezane informacije

- ➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)
- ➔ [“Šifrirana komunikacija s filtriranjem IPsec/IP” na strani 240](#)

Komunikacija prek protokola IPsec ni mogoča

Natančneje določite algoritem, ki ga optični bralnik ali računalnik ne podpira.

Optični bralnik podpira te algoritme. Preverite nastavitve računalnika.

Varnostni načini	Algoritmi
Algoritem za šifriranje IKE	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES
Algoritem za preverjanje pristnosti IKE	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
Algoritem za izmenjavo ključev IKE	DH Group1, DH Group2, DH Group5, DH Group14, DH Group15, DH Group16, DH Group17, DH Group18, DH Group19, DH Group20, DH Group21, DH Group22, DH Group23, DH Group24, DH Group25, DH Group26, DH Group27*, DH Group28*, DH Group29*, DH Group30*

Varnostni načini	Algoritmi
Algoritem za šifriranje ESP	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
Algoritem za preverjanje pristnosti ESP	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
Algoritem za preverjanje pristnosti AH	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

* Na voljo samo za IKEv2

Povezane informacije

➔ [“Šifrirana komunikacija s filtriranjem IPsec/IP” na strani 240](#)

Komunikacija nenadoma ni več mogoča

Naslov IP optičnega bralnika se je spremenil ali ga ni mogoče uporabiti.

Če se naslov IP, ki je registriran na lokalni naslov v Group Policy, spremeni ali ga ni mogoče uporabiti, komunikacija IPsec ni mogoča. Onemogočite IPsec na nadzorni plošči optičnega bralnika.

Če je protokol DHCP zastarel, se znova zaganja ali je naslov IPv6 zastarel oz. ni bil pridobljen, naslova IP, registriranega za Web Config (zavihek **Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic > Group Policy > Local Address (Scanner)**) optičnega bralnika, morda ne bo mogoče najti.

Uporabite statični naslov IP.

Naslov IP računalnika se je spremenil ali ga ni mogoče uporabiti.

Če se naslov IP, ki je registriran na oddaljeni naslov v Group Policy, spremeni ali ga ni mogoče uporabiti, komunikacija IPsec ni mogoča.

Onemogočite IPsec na nadzorni plošči optičnega bralnika.

Če je protokol DHCP zastarel, se znova zaganja ali je naslov IPv6 zastarel oz. ni bil pridobljen, naslova IP, registriranega za Web Config (zavihek **Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic > Group Policy > Remote Address(Host)**) optičnega bralnika, morda ne bo mogoče najti.

Uporabite statični naslov IP.

Povezane informacije

➔ [“Zagon aplikacije Web Config v spletnem brskalniku” na strani 24](#)

➔ [“Šifrirana komunikacija s filtriranjem IPsec/IP” na strani 240](#)

Povezava ni mogoča po konfiguraciji filtriranja naslovov IPsec/IP

Nastavitve filtriranja IPsec/IP niso pravilne.

Povežite optični bralnik in računalnik ter ponovno uredite nastavitve IPsec/IP filtriranja.

Povezane informacije

➔ [“Šifrirana komunikacija s filtriranjem IPsec/IP” na strani 240](#)

Po konfiguraciji omrežja IEEE 802.1X dostop do optičnega bralnika ni mogoč

Nastavitve IEEE 802.1X niso pravilne.

Povežite optični bralnik in računalnik ter nato ponovno konfigurirajte IEEE 802.1X.

Povezane informacije

➔ [“Povezava z omrežjem IEEE 802.1X” na strani 251](#)

Težave pri uporabi digitalnega potrdila

Uvoz potrdila CA-signed Certificate ni mogoč

CA-signed Certificate in podatki v zahtevi CSR se ne ujemajo.

Če potrdilo CA-signed Certificate in zahteva CSR ne vsebujeta enakih informacij, zahteve CSR ni mogoče uvoziti. Preverite to:

- Ali poskušate uvoziti potrdilo v napravo, v kateri ni enakih informacij?
Preverite informacije zahteve CSR in nato uvozite potrdilo v napravo z enakimi informacijami.
- Ali ste prepisali zahtevo CSR, shranjeno v optičnem bralniku, ko ste zahtevo CSR poslali overitelju?
Znova pridobite potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil z zahtevo CSR.

CA-signed Certificate je večji od 5 KB.

Potrdila CA-signed Certificate, ki je večje od 5 KB, ni mogoče uvoziti.

Geslo za uvoz potrdila ni pravilno.

Vnesite pravilno geslo. Če ste pozabili geslo, potrdila ne morete uvoziti. Znova pridobite CA-signed Certificate.

Povezane informacije

➔ [“Uvoz potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil” na strani 235](#)

Samopodpisanega potrdila ni mogoče posodobiti

Ime Common Name ni vneseno.

Common Name je treba vnesti.

V Common Name so nepodprti znaki.

Vnesite med 1 in 128 znakov, in sicer IPv4, IPv6, ime gostitelja ali obliko zapisa FQDN, iz nabora znakov ASCII (0x20–0x7E).

Skupno ime vsebuje vejico ali presledek.

Če vnesete vejico, bo Common Name na tem mestu ločen. Če pred ali za vejico vnesete presledek, se pojavi napaka.

Povezane informacije

➔ [“Posodobitev samopodpisanega potrdila” na strani 237](#)

Zahteve CSR ni mogoče ustvariti

Ime Common Name ni vneseno.

Treba je vnesti Common Name.

Pri vpisovanju imena Common Name, Organization, Organizational Unit, Locality in State/Province so bili vneseni nepodprti znaki.

Vnesite znake, kot so IPv4, IPv6, ime gostitelja ali obliko zapisa FQDN, iz nabora znakov ASCII (0x20–0x7E).

Common Name vsebuje vejico ali presledek.

Če vnesete vejico, bo Common Name na tem mestu ločen. Če pred ali za vejico vnesete presledek, se pojavi napaka.

Povezane informacije

➔ [“Pridobivanje potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil” na strani 234](#)

Prikaže se opozorilo o digitalnem potrdilu

Sporočila	Vzrok/rešitev
Enter a Server Certificate.	<p>Vzrok: Niste izbrali datoteke za uvoz.</p> <p>Rešitev: Izberite datoteko in kliknite Import.</p>
CA Certificate 1 is not entered.	<p>Vzrok: Potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil 1 ni vneseno, vneseno je samo potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil 2.</p> <p>Rešitev: Najprej vnesite potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil 1.</p>
Invalid value below.	<p>Vzrok: Pot datoteke in/ali geslo vsebuje nepodprte znake.</p> <p>Rešitev: Prepričajte se, da so znaki pravilno vneseni za element.</p>
Invalid date and time.	<p>Vzrok: Datum in ura optičnega bralnika nista bila nastavljena.</p> <p>Rešitev: Nastavite datum in uro z aplikacijo Web Config ali EpsonNet Config.</p>

Sporočila	Vzrok/rešitev
Invalid password.	<p>Vzrok: Geslo, ki je nastavljeno za potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil, in vneseno geslo se ne ujemata.</p> <p>Rešitev: Vnesite pravilno geslo.</p>
Invalid file.	<p>Vzrok: Niste uvozili datoteke s potrdilom v obliki zapisa X509.</p> <p>Rešitev: Prepričajte se, da izbirate pravilno potrdilo, ki ga je poslal zaupanja vreden overitelj potrdil.</p>
	<p>Vzrok: Datoteka, ki ste jo uvozili, je prevelika. Največja dovoljena velikost datotek je 5 KB.</p> <p>Rešitev: Če izberete pravilno datoteko, je potrdilo morda poškodovano ali ponarejeno.</p>
	<p>Vzrok: Veriga v potrdilu bi veljavna.</p> <p>Rešitev: Več informacij o potrdilu najdete na spletnem mestu overitelja potrdil.</p>
Cannot use the Server Certificates that include more than three CA certificates.	<p>Vzrok: Datoteka s potrdilom v obliki zapisa PKCS#12 vsebuje več kot 3 potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil.</p> <p>Rešitev: Uvozite vsako potrdilo, pretvorjeno iz oblike zapisa PKCS#12 v obliko zapisa PEM, ali pa uvozite datoteko s potrdilom v obliki zapisa PKCS#12, ki vsebuje do 2 potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil.</p>
The certificate has expired. Check if the certificate is valid, or check the date and time on the product.	<p>Vzrok: Potrdilo je poteklo.</p> <p>Rešitev:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Če je potrdilo poteklo, pridobite in uvozite novo potrdilo. <input type="checkbox"/> Če potrdilo ni poteklo, se prepričajte, da sta datum in ura optičnega bralnika pravilno nastavljena.

Sporočila	Vzrok/rešitev
Private key is required.	<p>Vzrok: Potrdilo ne vsebuje združenega zasebnega ključa.</p> <p>Rešitev:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Če je potrdilo v obliki zapisa PEM/DER in ste ga pridobili iz zahteve CSR z računalnikom, določite datoteko zasebnega ključa. <input type="checkbox"/> Če je potrdilo v obliki zapisa PKCS#12 in ste ga pridobili z zahtevo CSR z računalnikom, ustvarite datoteko, ki vsebuje zasebni ključ. <hr/> <p>Vzrok: Potrdilo PEM/DER, ki ste ga pridobili z zahtevo CSR z aplikacijo Web Config, ste znova uvozili.</p> <p>Rešitev: Če je potrdilo v obliki zapisa PEM/DER in ste ga pridobili z zahtevo CSR z aplikacijo Web Config, ga lahko uvozite samo enkrat.</p>
Setup failed.	<p>Vzrok: Konfiguracije ni mogoče zaključiti, ker je komunikacija med optičnim bralnikom in računalnikom prekinjena ali pa nekatere napake ne morejo prebrati datoteke.</p> <p>Rešitev: Ko preverite določeno datoteko in komunikacijo, znova uvozite datoteko.</p>

Povezane informacije

➔ [“O digitalnem potrdilu” na strani 233](#)

Če pomotoma izbrišete potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil

Ni varnostne kopije za potrdilo s podpisom overitelja digitalnih potrdil.

Če imate varnostno kopijo, lahko znova uvozite potrdilo.

Če pridobite potrdilo z uporabo zahteve CSR, ustvarjeno z aplikacijo Web Config, izbrisane potrdila ni več mogoče uvoziti. Ustvarite zahtevo CSR in pridobite novo potrdilo.

Povezane informacije

➔ [“Uvoz potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil” na strani 235](#)

➔ [“Brisanje potrdila s podpisom overitelja digitalnih potrdil” na strani 237](#)

Tehnični podatki

Splošni tehnični podatki optičnega bralnika.	260
Tehnični podatki omrežja.	261
Uporaba vrat za optični bralnik.	261
Mere in teža.	263
Električni tehnični podatki.	263
Okoljski tehnični podatki.	264
Sistemske zahteve.	264

Splošni tehnični podatki optičnega bralnika

Opomba:

Tehnični podatki se lahko spremenijo brez predhodnega obvestila.

Vrsta optičnega bralnika	Podajanje listov, optični bralnik za optično branje dvostranskih barvnih izvirkov z enim podajanjem
Fotoelektrična naprava	CIS
Efektivno število slikovnih točk	5,100×9,300 pri 600 pikah na palec 2,550×64,500 pri 300 pikah na palec
Svetlobni vir	RGB LED
Ločljivost optičnega branja	600 pik na palec (glavno optično branje) 600 pik na palec (sekundarno optično branje)
Izhodna ločljivost	Od 50 do 1200 pik na palec (v korakih po 1 piko na palec)*
Velikost dokumenta	Največ: 215.9×6,096 mm (8.5×240 palcev) Najmanj: 50.8×50.8 mm (2×2 palca)
Vhod papirja	Nalaganje z licem navzdol
Izhod papirja	Nalaganje s prvo stranjo obrnjeno navzdol
Zmogljivost papirja	100 listov papirja pri 80 g/m ²
Barvna globina	Barva <input type="checkbox"/> 30 bitov na notranjo slikovno piko (10 bitov na notranjo barvno slikovno piko) <input type="checkbox"/> 24 bitov na zunanjo slikovno piko (8 bitov na zunanjo barvno slikovno piko) Sivina <input type="checkbox"/> 10 bitov na notranjo slikovno piko <input type="checkbox"/> 8 bitov na zunanjo slikovno piko Črno-belo <input type="checkbox"/> 10 bitov na notranjo slikovno piko <input type="checkbox"/> 1 bit na zunanjo slikovno piko
Vmesnik	Hi-Speed USB

* Dolg papir lahko optično preberete v teh ločljivostih.

- Približno 1346,0 mm (53 palcev) ali manj: do 600 pik na palec
- Približno 5461,0 mm (215 palcev) ali manj: do 300 pik na palec
- Približno 6096,0 mm (220 palcev) ali manj: do 200 pik na palec

Tehnični podatki omrežja

Tehnični podatki etherneteta

Standardi	IEEE802.3i (10BASE-T)* ¹ IEEE802.3u (100BASE-TX)* ¹ IEEE802.3ab (1000BASE-T)* ¹ IEEE802.3az (energijsko učinkovit ethernet)* ²
Način komunikacije	Samodejno, polni dupleks 10 Mb/s, polovični dupleks 10 Mb/s, polni dupleks 100 Mb/s, polovični dupleks 100 Mb/s
Priključek	RJ-45

*1 Uporabite kabel STP (oklopljena parica) kategorije 5e ali višje, da zagotovite zaščito pred radijskimi motnjami.

*2 Povezana naprava mora biti skladna s standardi IEEE802.3az.

Omrežne funkcije in IPv4/IPv6

Funkcije	Podprte
Epson Scan 2	IPv4, IPv6
Document Capture Pro/Document Capture	IPv4
Document Capture Pro Server	IPv4, IPv6

Varnostni protokol

IEEE802.1X*	
Filtriranje naslovov IPsec/IP	
SSL/TLS	Strežnik HTTPS/odjemalec
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

* Uporabiti morate napravo za vzpostavitev povezave, ki je skladna s standardom IEEE802.1X.

Uporaba vrat za optični bralnik

Optični bralnik uporablja naslednja vrata. Ta vrata mora omrežni skrbnik omogočiti po potrebi, da bo mogoče dostopati do njih.

Pošiljatelj (odjemalec)	Uporaba	Cilj (strežnik)	Protokol	Številka vrat
Optični bralnik	Pošiljanje datotek (če v optičnem bralniku uporabite funkcijo optičnega branja v omrežno mapo)	Strežnik FTP	FTP (TCP)	20
				21
		Datotečni strežnik	SMB (TCP)	445
			NetBIOS (UDP)	137
			NetBIOS (TCP)	138
		Pošiljanje e-poštnih sporočil (če v optičnem bralniku uporabite funkcijo optičnega branja v e-pošto)	Strežnik SMTP	SMTP (TCP)
	SMTP SSL/TLS (TCP)			465
	SMTP STARTTLS (TCP)			587
	POP pred povezavo SMTP (če v optičnem bralniku uporabite funkcijo optičnega branja v e-pošto)	Strežnik POP	POP3 (TCP)	110
	Zbiranje podatkov o uporabniku (uporaba stikov iz optičnega bralnika)	Strežnik LDAP	LDAP (TCP)	389
			LDAP SSL/TLS (TCP)	636
			LDAP STARTTLS (TCP)	389
Control WSD	Odjemalski računalnik	WSD (TCP)	5357	
Zbiranje informacij o poslu pri uporabi potisnega optičnega branja iz aplikacije Document Capture Pro	Odjemalski računalnik	Potisno optično branje v omrežju	2968	
Odjemalski računalnik	Odkrivanje optičnega bralnika v programu, kot je EpsonNet Config, in gonilniku optičnega bralnika.	Optični bralnik	ENPC (UDP)	3289
	Zbiranje in nastavitve informacij MIB v programu, kot je EpsonNet Config, in gonilniku optičnega bralnika.	Optični bralnik	SNMP (UDP)	161
	Iskanje optičnega bralnika WSD	Optični bralnik	WS-Discovery (UDP)	3702
	Posredovanje podatkov optičnega branja iz aplikacije Document Capture Pro	Optični bralnik	Network Scan (TCP)	1865
	Zbiranje informacij o poslu pri uporabi potisnega optičnega branja iz aplikacije Document Capture Pro	Optični bralnik	Potisno optično branje v omrežju	2968

Mere in teža

Mere*	Širina: 296 mm (11.7 palca) Globina: 169 mm (6.7 palca) Višina: 167 mm (6.6 palca)
Teža	Približno 3.6 kg (7.9 funta)

* Brez štrlečih delov in vhodnega pladnja.

Električni tehnični podatki

Električni tehnični podatki optičnega bralnika

Nazivna vhodna enosmerna napajalna napetost	24 V enosmernega toka
Nazivni vhodni enosmerni tok	1 A
Poraba električne energije	<p>Povezava USB</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Delovanje: približno 13 W <input type="checkbox"/> Način pripravljenosti: približno 5.9 W <input type="checkbox"/> Način spanja: približno 1.2 W <input type="checkbox"/> Izklopljen optični bralnik: približno 0.1 W <p>Ethernetna povezava</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Delovanje: približno 14 W <input type="checkbox"/> Način pripravljenosti: približno 5.9 W <input type="checkbox"/> Način spanja: približno 1.5 W <input type="checkbox"/> Izklopljen optični bralnik: približno 0.1 W

Opomba:

Uporabniki v Evropi naj obišejejo to spletno mesto, kjer bodo našli podrobnosti o porabi električne energije.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Električni tehnični podatki napajalnika za izmenični tok

Model	A461H (100–240 V izmeničnega toka) A462E (220–240 V izmeničnega toka)
Nazivni vhodni tok	1 A
Nazivno frekvenčno območje	50–60 Hz
Nazivna izhodna napajalna napetost	24 V enosmernega toka

Nazivni izhodni tok	1 A
---------------------	-----

Opomba:

Uporabniki v Evropi naj obiščejo to spletno mesto, kjer bodo našli podrobnosti o porabi električne energije.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Okoljski tehnični podatki

Temperatura	Med delovanjem	Od 5 do 35 °C (od 41 do 95 °F)
	Med skladiščenjem	Od -25 do 60 °C (od -13 do 140 °F)
Vlažnost	Med delovanjem	Od 15 do 80 % (brez kondenzacije)
	Med skladiščenjem	Od 15 do 85 % (brez kondenzacije)
Pogoji za delovanje	Običajni pogoji v pisarni ali doma. Optičnega bralnika ne uporabljajte na neposredni sončni svetlobi, v bližini močnih svetlobnih virov ali v zelo prašnem okolju.	

Sistemske zahteve

Podprti operacijski sistem se lahko razlikujejo glede na aplikacijo.

Windows	Windows 10 (32- ali 64-bitna različica) Windows 8.1 (32- ali 64-bitna različica) Windows 8 (32- ali 64-bitna različica) Windows 7 (32- ali 64-bitna različica)
Mac OS*1, *2	macOS Catalina macOS Mojave macOS High Sierra macOS Sierra OS X El Capitan OS X Yosemite

*1 Funkcija hitrega preklapljanja med uporabniki v operacijskem sistemu Mac OS ali novejši različici ni podprta.

*2 Datotečni sistem UNIX (UFS) za Mac OS ni podprt.

Standardi in odobritve

Standardi in odobritve za evropske modele.266

Standardi in odobritve za ameriške Modele.266

Standardi in odobritve za evropske modele

Izdelek in napajalnik za izmenični tok

Spodaj navedeni modeli imajo oznako CE in so skladni z vsemi veljavnimi direktivami EU. Če želite dodatne podrobnosti, obiščite spletno mesto, na katerem najdete celotne izjave o skladnosti, ki vsebujejo povezave do direktiv in usklajenih standardov, uporabljenih pri sestavljanju izjav o skladnosti.

<http://www.epson.eu/conformity>

J382A

A461H, A462E

Standardi in odobritve za ameriške Modele

Izdelek

EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)
-----	---

Napajalnik za izmenični tok (A461H)

Varnost	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

Kje lahko dobite pomoč

Spletno mesto s tehnično podporo. 268

Posvetovanje z Epsonovo službo za podporo. 268

Spletno mesto s tehnično podporo

Če rabite dodatno pomoč, obiščite Epsonovo spletno stran za podporo, navedeno spodaj. Izberite svojo regijo ali državo in obiščite Epsonovo podporo za vaše lokalno območje. Na tej spletni strani so na voljo tudi najnovejši gonilniki, pogosta vprašanja, priročniki in drugi materiali.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Evropa)

Posvetujte se s podjetjem Epson, če vaš izdelek ne deluje pravilno in če sami ne morete odpraviti težav.

Posvetovanje z Epsonovo službo za podporo

Preden stopite v stik s podjetjem Epson

Posvetujte se s podjetjem Epson, če izdelek ne deluje pravilno in ga s pomočjo informacij za reševanje težav v priročnikih za vaš izdelek ne morete popraviti. Če Epsonova tehnična podpora za vaše območje ni navedena spodaj, se obrnite na prodajalca, kjer ste izdelek kupili.

Epsonovo tehnično osebje vam bo lahko hitreje pomagalo, če jim boste posredovali naslednje informacije:

- serijska številka izdelka
(Oznaka s serijsko številko je ponavadi na zadnjem delu izdelka.)
- Model izdelka
- Različica programske opreme izdelka
(Kliknite **About**, **Version Info** ali podoben gumb v programski opremi izdelka.)
- Znamka in model vašega računalnika
- Ime operacijskega sistema in različica vašega računalnika
- Imena in različice programskih aplikacij, ki jih običajno uporabljate s svojim izdelkom

Opomba:

Odvisno od izdelka, so podatki za klicanje glede nastavitve pošiljanja telefaksov in/ali omrežja, shranjeni v spominu izdelka. Podatki in/ali nastavitve so lahko izgubljene, če se izdelek pokvari ali je bil popravljen. Epson ne odgovarja za izgubo podatkov, varnostnih kopij ali obnovljenih podatkov in/ali nastavitve, tudi med obdobjem veljavne reklamacije. Priporočamo vam, da si sami ustvarite varnostne podatke in ustvarite zapiske.

Pomoč uporabnikom v Evropi

Preverite Vseevropsko garancijo za informacije o tem, kako stopiti v stik z Epsonovo podporo.

Pomoč uporabnikom v Tajvanu

Kontaktne podatke za informacije, podporo in storitve so:

Svetovni splet

<http://www.epson.com.tw>

Na voljo so informacije o specifikacijah izdelkov, gonilnikih za prenos in povpraševanju o izdelkih.

Epsonov center za pomoč

Telefon: +886-2-80242008

Naša ekipa v centru vam lahko preko telefona pomaga pri naslednjem:

- Povpraševanjih o prodaji in informacijah o izdelkih
- Vprašanjih v zvezi z uporabo izdelkov ali problemih
- Povpraševanjih v zvezi s servisnim popravilom in garancijah

Center za popravila:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare Corporation je pooblaščen servisni center podjetja Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Pomoč uporabnikom v Singapurju

Viri informacij, podpora in storitve, ki so na voljo v Epson Singapore, so:

Svetovni splet

<http://www.epson.com.sg>

Na voljo so informacije o specifikacijah izdelka, gonilnikih za prenos, pogosto zastavljenih vprašanjih (FAQ), povpraševanja o prodaji in tehnična podpora po e-pošti.

Epsonov center za pomoč

Brezplačna številka: 800-120-5564

Naša ekipa v centru vam lahko preko telefona pomaga pri:

- Povpraševanjih o prodaji in informacijah o izdelkih
- Vprašanjih v zvezi z uporabo izdelkov ali problemih
- Povpraševanjih v zvezi s servisnim popravilom in garancijah

Pomoč uporabnikom na Tajskem

Kontaktni podatki za informacije, podporo in storitve so:

Svetovni splet

<http://www.epson.co.th>

Na voljo so informacije o tehničnih podatkih izdelka, gonilnikih za prenos, pogostih vprašanjih in e-pošti.

Epsonov klicni center

Telefon: 66-2685-9899

E-pošta: support@eth.epson.co.th

Naša ekipa v klicnem centru vam lahko prek telefona pomaga pri:

- Povpraševanjih o prodaji in informacijah o izdelkih
- Vprašanjih v zvezi z uporabo izdelkov ali problemih
- Povpraševanjih v zvezi s servisnim popravilom in garancijah

Pomoč uporabnikom v Vietnamu

Kontaktne podatke za informacije, podporo in storitve so:

Epsonov servisni center

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

Telefon (Hošiminh): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Telefon (Hanoi): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Pomoč uporabnikom v Indoneziji

Kontaktne podatke za informacije, podporo in storitve so:

Svetovni splet

<http://www.epson.co.id>

- Informacije o tehničnih podatkih izdelkov, gonilnikih za prenos,
- pogostih vprašanjih, povpraševanjih o prodaji, vprašanjih po e-pošti

Epsonova služba za pomoč po telefonu

Telefon: +62-1500-766

Faks: +62-21-808-66-799

Naša ekipa na pomoč po telefonu vam lahko prek telefona ali faksa pomaga pri:

- Povpraševanjih o prodaji in informacijah o izdelkih
- Tehnična podpora

Epsonov servisni center

Provinca	Ime družbe	Naslovi	Telefon E-pošta
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA MANGGADUA	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	(+6221) 62301104 jkt-admin@epson-indonesia.co.id
NORTH SUMATERA	ESC MEDAN	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - North Sumatera	(+6261) 42066090 / 42066091 mdn-adm@epson-indonesia.co.id
WEST JAWA	ESC BANDUNG	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	(+6222) 4207033 bdg-admin@epson- indonesia.co.id

Provinca	Ime družbe	Naslovi	Telefon E-pošta
DI YOGYAKARTA	ESC YOGYAKARTA	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	(+62274) 581065 ygy-admin@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESC SURABAYA	Hitech Mall Lt. 2 Block A No. 24 Jl. Kusuma Bangsa No. 116 - 118 Surabaya - JATIM	(+6231) 5355035 sby-admin@epson-indonesia.co.id
SOUTH SULAWESI	ESC MAKASSAR	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	(+62411) 8911071 mksr-admin@epson- indonesia.co.id
WEST KALIMANTAN	ESC PONTIANAK	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	(+62561) 735507 / 767049 pontianak-admin@epson- indonesia.co.id
RIAU	ESC PEKANBARU	Jl. Tuanku Tambusai No.459A Pekanbaru Riau	(+62761) 8524695 pkb-admin@epson- indonesia.co.id
DKI JAKARTA	ESS JAKARTA SUDIRMAN	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	(+6221) 5724335 ess@epson-indonesia.co.id
EAST JAWA	ESS SURABAYA	Ruko Surya Inti Jl. Jawa No 2-4 Kav. 29 Surabaya - Jawa Timur	(+6231) 5014949 esssby@epson-indonesia.co.id
BANTEN	ESS SERPONG	Ruko Mall WTC Matahari No. 953, Serpong- Banten	(+6221) 53167051 / 53167052 esstag@epson-indonesia.co.id
CENTRAL JAWA	ESS SEMARANG	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No 970 Semarang - JAWA TENGAH	(+6224) 8313807 / 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id
EAST KALIMANTAN	ESC SAMARINDA	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	(+62541) 7272904 escsmd@epson-indonesia.co.id
SOUTH SUMATERA	ESC PALEMBANG	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	(+62711) 311330 escplg@epson-indonesia.co.id
EAST JAVA	ESC JEMBER	JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	(+62331) 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id
NORTH SULAWESI	ESC MANADO	Tekno Megamall Lt LG 11 TK 21, Kawasan Megamas Boulevard, Jl Piere Tendean, Manado - SULUT 95111	(+62431) 8890996 MND-ADMIN@EPSON- INDONESIA.CO.ID

Za druga mesta, ki niso navedena tukaj, pokličite vročo linijo: 08071137766.

Pomoč za uporabnike v Hong Kongu

Za tehnično podporo in prodajne storitve lahko uporabniki stopijo s stik s podjetjem Epson Hong Kong Limited.

Internetna domača stran

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong je ustanovil lokalno domačo stran na internetu v kitajščini in angleščini, da uporabnikom nudi naslednje informacije:

- Informacije o izdelkih
- Odgovore na pogosto zastavljena vprašanja (FAQ)
- Najnovejše različice gonilnikov za izdelke Epson

Vročna linija za tehnično podporo

Kontaktirate lahko tudi naše tehnično osebje na naslednjih telefonskih in faks številkah:

Telefon: 852-2827-8911

Faks: 852-2827-4383

Pomoč uporabnikom v Maleziji

Kontaktni podatki za informacije, podporo in storitve so:

Svetovni splet

<http://www.epson.com.my>

- Informacije o specifikacijah izdelkov, gonilnikih za prenos,
- pogosto zastavljenih vprašanjih (FAQ), povpraševanjih o prodaji, vprašanjih po e-pošti

Epsonov klicni center

Telefon: +60 1800-8-17349

- Povpraševanjih o prodaji in informacijah o izdelkih
- Vprašanjih v zvezi z uporabo izdelkov ali problemih
- Povpraševanjih v zvezi s servisnim popravilom in garancijah

Glavna pisarna

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-5628 8388/603-5621 2088

Pomoč uporabnikom v Indiji

Kontaktni podatki za informacije, podporo in storitve so:

Svetovni splet

<http://www.epson.co.in>

Na voljo so informacije o specifikacijah izdelkov, gonilnikih za prenos in povpraševanju o izdelkih.

Center za pomoč

- Servis, informacije o izdelku in naročanje potrošnega materiala

Brezplačna številka: 18004250011

Na voljo od ponedeljka do sobote med 9. in 16. uro (razen med državnimi prazniki)

- Servis (uporabniki CDMA in mobilnih naprav)

Brezplačna številka: 186030001600

Na voljo od ponedeljka do sobote med 9. in 16. uro (razen med državnimi prazniki)

Pomoč uporabnikom na Filipinih

Za tehnično pomoč in ostale poprodajne storitve se obrnite na Epson Philippines Corporation na spodnjo telefonsko številko, številko faksa ali e-poštni naslov:

Svetovni splet

<http://www.epson.com.ph>

Na voljo so informacije o tehničnih podatkih izdelka, gonilnikih za prenos, pogostih vprašanjih in povpraševanja po e-pošti.

Skrb za kupce podjetja Epson Philippines

Brezplačna številka: (PLDT) 1-800-1069-37766

Brezplačna številka: (digitalna) 1-800-3-0037766

Metro Manila: (+632)441-9030

Spletno mesto: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-pošta: customercare@epc.epson.com.ph

Na voljo od ponedeljka do sobote med 9. in 16. uro (razen med državnimi prazniki)

Naša ekipa, ki skrbi za kupce, vam lahko preko telefona pomaga pri:

- Povpraševanjih o prodaji in informacijah o izdelkih
- Vprašanjih v zvezi z uporabo izdelkov ali problemih
- Povpraševanjih v zvezi s servisnim popravilom in garancijah

Epson Philippines Corporation

Linija: +632-706-2609

Faks: +632-706-2663