

AL-C9500DN AL-C9400DN

Käyttöopas

Tulostaminen

Tulostimen kunnossapito

Ongelmien ratkaiseminen

Sisältö

Tämän käsikirjan opas

Johdanto käyttöoppaisiin.	6
Tietojen etsiminen.	6
Vain tarvittavien sivujen tulostaminen.	7
Tietoa tästä oppaasta.	7
Merkinnät ja symbolit.	7
Lisätietoa ruudunkaappauksista ja kuvista.	8
Viittaukset käyttöjärjestelmiin.	8
Tavaramerkit.	9
Tekijänoikeus.	10

Tärkeitä ohjeita

Tärkeitä turvallisuusohjeita.	12
Tulostimen määrittäminen käyttöön.	12
Tulostimen paikan hakeminen.	13
Tulostimen käyttäminen.	15
Kulutustuotteiden ja kunnossapito-osien käsittely.	16
Turvallisuustiedot.	17
Laserturvallisuustarrat.	17
Sisäinen lasersäteily.	17
Otsoniturvallisuus.	17
Henkilökohtaisten tietojen suojaus.	18

Osien nimet ja toiminnot

Etupuoli.	20
Sisäpuoli.	21
Taka.	23

Ohjauspaneelin käyttöopas

Ohjauspaneeli.	25
Aloituspäätön määrittäminen.	26
Opas verkkokuvakkeeseen.	26
Valikkonäytön osat.	27
Merkkien syöttäminen.	27
Animaatioiden katselu.	28

Paperin lisääminen

Paperin käsittelyä koskevat ohjeet.	30
Paperikoon ja -tyypin asetukset.	30
Paperin lisääminen.	31
Kirjekuoren lisääminen.	32

Paperinpoistoasetus.	33
Paperin poistosuunnan valitseminen.	33
Paperin poistaminen pysty- tai vaakasuunnassa vuorotellen.	33

Tulostaminen

Asiakirjojen tulostaminen.	36
Tietokoneelta tulostaminen — Windows.	36
Asiakirjan tulostaminen PostScript-tulostinajurilla (Windows).	62
Tietokoneelta tulostaminen — Mac OS.	67
Tulostaminen PostScript-tulostinohjaimen kautta (Mac OS).	80
Asiakirjojen tulostaminen älylaitteilta (iOS).	83
Asiakirjojen tulostaminen älylaitteilta (Android).	85
Kirjekuoriin tulostaminen.	86
Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Windows).	86
Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Mac OS).	87
Verkkosivujen tulostaminen.	87
Verkkosivujen tulostaminen älylaitteilta.	87
Tulostaminen pilvipalvelun kautta.	87
Epson Connect -palveluun rekisteröityminen ohjauspaneelistä.	88

Tulostimen kunnossapito

Kulutustarvikkeiden tilan tarkistus.	91
Paperipolun puhdistaminen, kun ilmenee paperinsyöttöongelmia.	91
Paperialustan poimintarullien puhdistaminen.	91
Paperikasettien poimintarullien puhdistaminen.	92
Tulostimen sisäpuolen puhdistaminen.	92
Tulostimen puhdistaminen.	94
Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen.	94
Sovellusten asentaminen erikseen.	94
PostScript-tulostinajurin asentaminen.	97
Tulostimen lisääminen (vain Mac OS).	98
Sovellusten asennusten poistaminen.	98
Sovellusten ja laiteohjelmiston päivittäminen.	100
Tulostimen siirtäminen ja kuljettaminen.	102
Tulostimen kuljettaminen lyhyitä matkoja.	102
Tulostimen kuljettaminen.	103

Ongelmien ratkaiseminen

Tulostin ei toimi odotetusti.	105
Tulostin ei käynnisty tai sammu.	105
Paperinsyötön ja -poiston ongelmat.	105
Tulostus ei onnistu.	109
Tulostin ei toimi odotetun mukaisesti.	126
Nestekidenäytöllä näkyvä viesti.	128
Paperi jumiutuu.	129
Paperitukosten estäminen.	130
On aika vaihtaa kulutustarvikkeita.	131
Varotoimet kulutustarvikkeita käsiteltäessä.	131
On aika vaihtaa värikasetti ja hukkaväriin kerääjä.	131
On aika vaihtaa valojohdinyksikkö.	132
Huono tulostuslaatu.	134
Tulosteet ovat vaaleita, tummia, haaleita tai likaisia.	134
Tulostetun sisällön paikka paperilla, koko tai marginaalit ovat väärin.	136
Tulostetut merkit ovat väärinä tai vääristyneinä.	137
Viivakoodeja ei voi lukea.	137
Ei voi tulostaa väreissä.	137
Ei voi tulostaa yhdistettyjä sivuja.	138
Viimeinen sivu on tulostettu vastakkaiselle puolelle 2-puolisella tulostuksella.	138
Fonttia ei voi tulostaa.	139
Tulostin ei tulosta oikein käytettäessä PostScript-tulostinohjainta.	139
Tulostuslaatu on heikko käytettäessä PostScript-tulostinohjainta.	139
Ongelmaa ei voi ratkaista.	140

Tietokoneen tai laitteiden lisääminen tai vaihtaminen

Yhteyden muodostaminen verkkoon liitettyyn tulostimeen.	142
Verkkotulostimen käyttö toiselta tietokoneelta.	142
Verkkotulostimen käyttö äylaitteesta.	143
Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen.	143
Langattoman reitittimen vaihtaminen.	143
Tietokoneen vaihtaminen.	144
Tietokonetta koskevan yhteystavan muuttaminen.	145
Verkkoyhteyden tilan tarkistus.	147
Verkkoyhteyden tilan tarkistus ohjauspaneelistä	147
Verkkoyhteysraportin tulostus.	148
Verkon tila -arkin tulostus.	151

Tietokoneen verkon tarkistaminen (vain Windows).	152
--	-----

Lisävarusteiden käyttäminen

Lisätarvikkeet.	154
Varotoimet asennettaessa valinnaisia kohteita.	155
Asennettujen valinnaisten kohteiden tarkistaminen.	156
Tulostimen jalusta (Printer Stand).	156
Tulostimen jalustan asentaminen Paperikasettiyksikköön.	156
Tulostimen siirtäminen, kun tulostimen jalusta on liitetty.	159
Tulostinalustan tekniset tiedot.	160
Paperikasettiyksikkö (Optional Cassette Unit).	160
Paperikasettiyksiköiden asentaminen.	160
Paperikasettiyksikön asettaminen tulostinohjaimessa.	164
Tulostimen siirtäminen, kun siihen on liitetty paperikasettiyksiköitä.	165
Paperikasettiyksikön ongelmat.	166
Paperikasettiyksikön tekniset tiedot.	166
Kiintolevy-yksikkö (HDD).	166
Kiintolevyn asentaminen.	166
Kiintolevyn asentaminen tulostinohjaimessa.	171
Tallennettujen tietojen käsittelyasetusten määrittäminen.	171
Tietokoneelta tulostamisen valikkovalinnat (kun kiintolevy on asennettu).	172
Asetusvalikkoluettelo (kun kiintolevy on asennettu).	172
Ethernet-kortti (10/100/1000 Base-T,Ethernet).	173
Lisäverkon toiminnot.	173
Ethernet-kortin asentaminen.	174
Lisäverkon käyttöasetukset.	176
Lisäverkon käyttöongelmien ratkaisu.	180
Verkkoasetusten (Verkkoasetukset) määrittäminen (lisäverkkoa käytettäessä).	180
Tuotetiedot	
Paperin tiedot.	183
Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti.	183
Ei-käytettävät paperityypit.	186
Kulutustuotteiden tiedot.	187
Kulutustarviketuotteiden koodi.	187
Ohjelmiston tiedot.	187
Tulostusohjelmisto.	187
Pakkausten luomisohjelmisto.	193

Päivitysohjelmisto.	193
Asetusten valikkoluettelo.	193
Yleiset asetukset.	194
Tulostuslaskuri.	201
Vaihto-osat.	202
Kieli/Language.	202
Tulostimen tila/Tulosta.	202
Varmennuslaitteen tila.	203
Epson Open Platform -tiedot.	203
Tuotteen tekniset tiedot.	203
Tulostusominaisuudet.	203
Tulostimen käyttämä portti.	204
Käyttöliittymän ominaisuudet.	205
Verkon tekniset tiedot.	206
Tuetut kolmansien osapuolten palvelut.	207
Mitat.	207
Sähkötekniset ominaisuudet.	207
Ympäristöä koskevat tekniset tiedot.	208
Järjestelmävaatimukset.	209
Tulostimen säätövalikko.	209
Fonttimääritykset.	212
Käytävissä olevat fontit PCL:lle (URW).	212
PostScript-fontit.	214
Merkistöluettelo.	215
Epson-viivakoodifontit (vain Windows).	217
Säädöksiä koskevat tiedot.	226
Standardit ja hyväksynnät.	226
Saksalainen Blue Angel -merkintä (vain AL-C9500DN).	226
Kopiointirajoitukset.	226

Tietoa järjestelmänvalvojalle

Ohjelmistotiedot järjestelmänvalvojille.	229
Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)	229
Sovellus laitteen määrittämiseen verkossa (EpsonNet Config).	230
Ohjelmisto laitteiden hallintaan verkossa (Epson Device Admin).	231
Tulostimen liittäminen verkkoon.	231
Ennen verkkoyhteyden luomista.	231
Yhteyden luominen verkkoon ohjauspaneelista.	233
Tulostimen käyttöasetukset.	235
Tulostustoimintojen käyttäminen.	235
AirPrint-asetus.	242
Sähköpostipalvelimen määrittäminen.	243
Tulostimen perustoiminta-asetusten määrittäminen.	246
Ongelmat asetuksia määritettäessä.	249
Tulostimen hallinta.	251

Tuotteen suojausominaisuuksien esittely.	251
Pääkäyttäjän asetukset.	252
Käytävissä olevien toimintojen rajoitus.	257
Ulkoisten liitännöiden poistaminen käytöstä.	259
Etätulostimen valvonta.	260
Asetusten varmuuskopiointi.	262
Suojauksen lisäasetukset.	263
Suojausasetukset ja vaarojen ehkäiseminen.	263
Hallinta protokollien avulla.	264
Digitaalisen varmenteen käyttö.	269
SSL/TLS-suojattu tiedonsiirto ja tulostimen käyttö.	274
Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla.	276
Tulostimen kytkentä IEEE802.1X-verkkoon.	286
Tietosuojaan liittyvien ongelmien ratkaiseminen.	289
Tietoja Epson Remote Services -palvelusta.	295

Asiakastukipalvelut

Teknisen tuen verkkosivusto.	297
Yhteydenotto Epsonin tukeen.	297
Ennen yhteyden ottamista Eposniin.	297
Eurooppa.	297
Taiwan.	297
Singapore.	298
Thaimaa.	298
Vietnam.	299
Indonesia.	299
Hongkong.	302
Malesia.	303
Filippiinit.	303

Tämän käsikirjan opas

Johdanto käyttöoppaisiin.	6
Tietojen etsiminen.	6
Vain tarvittavien sivujen tulostaminen.	7
Tietoa tästä oppaasta.	7
Tavaramerkit.	9
Tekijänoikeus.	10

Johdanto käyttöoppaisiin

Seuraavat käyttöoppaat kuuluvat Epson-tulostimen toimitukseen. Yllä olevien käyttöoppaiden lisäksi ohjeita on saatavana myös itse tulostimesta tai Epsonin ohjelmistosovelluksista.

❑ Asennusopas (käyttöoppaan paperiversio)

Sisältää ohjeet tulostimen käyttöön ottamista ja ohjelmiston asentamista varten.

❑ Käyttöopas (käyttöoppaan digitaaliversio)

Tämä käyttöopas. Tämä käyttöopas on saatavilla PDF- ja verkkoversioina. Antaa yleistä tietoa ja ohjeita tulostimen käytöstä, verkon asetuksista tilanteissa, joissa tulostinta käytetään verkon välityksellä, sekä vianmäärityksestä.

Saat yllä mainittujen käyttöoppaiden uusimmat versiot seuraavilla tavoilla.

❑ Käyttöoppaan paperiversio

Siirry Epsonin Euroopan tukisivustolle osoitteessa <http://www.epson.eu/support> tai Epsonin maailmanlaajuiselle tukisivustolle osoitteessa <http://support.epson.net/>.

❑ Käyttöoppaan digitaaliversio

Tarkastellaksesi verkkokäyttöopasta, siirry seuraavalle verkkosivustolle, syötä tuotteen nimi ja siirry sitten kohtaan **Tuki**.

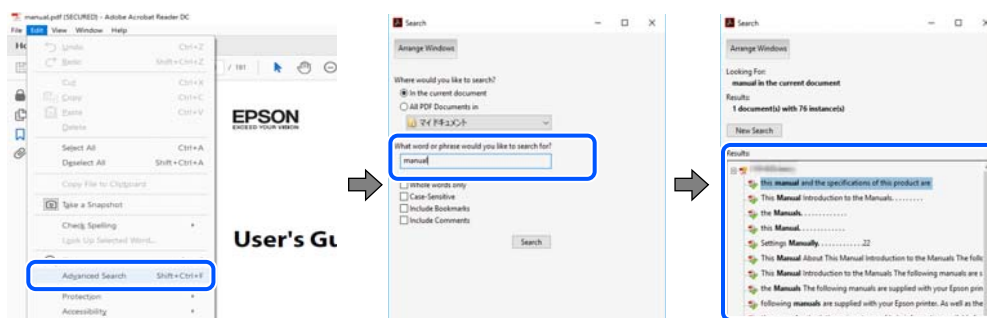
<http://epson.sn>

Tietojen etsiminen

PDF-muodossa oleva käyttöopas mahdollistaa tietojen hakemisen avainsanalla sekä siirtymisen suoraan oppaan eri kohtiin kirjanmerkkien avulla. Tässä osassa kerrotaan, miten voit käyttää käyttöopasta tietokoneella Adobe Acrobat Reader DC -sovelluksessa.

Haku avainsanalla

Valitse **Muokkaa > Tarkka haku**. Kirjoita avainsana (hakusana) hakuikkunaan ja valitse sitten **Hae**. Hakutulokset tulevat näkyviin luettelona. Voit siirtyä haluamallesi sivulle valitsemalla hakutuloksen.

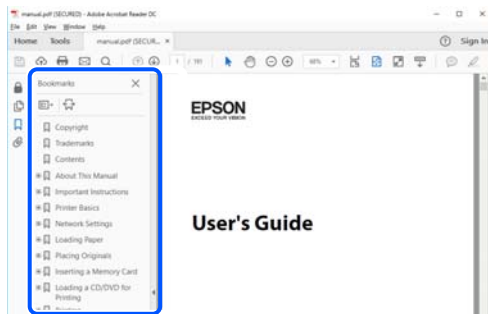


Siirtyminen oppaan kohtiin kirjanmerkkien avulla

Voit siirtyä haluamallesi sivulle napsauttamalla otsikkoa. Jos haluat avata alemman tason otsikot, valitse + tai >. Voit palata edelliselle sivulle seuraavilla näppäinkomennoilla.

❑ Windows: pidä **Alt**-näppäin painettuna ja paina <.

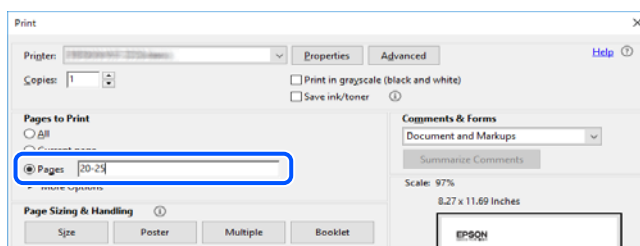
- ❑ Mac OS: pidä komentonäppäin painettuna ja paina ←.



Vain tarvittavien sivujen tulostaminen

Voit tulostaa oppaasta vain tarvitsemasi sivut. Valitse **Tiedosto** -valikossa **Tulosta** ja määritä tulostettavat sivut **Tulostettavat sivut** -kohdan **Sivut** -valintaan.

- ❑ Voit määrittää sivualueen kirjoittamalla alueen aloitussivun ja päättymissivun väliviivalla erotettuna.
Esimerkki: 20-25
- ❑ Jos haluat tulostaa yksittäisiä sivuja, erota sivunumerot pilkuilla.
Esimerkki: 5, 10, 15



Tietoa tästä oppaasta

Tässä osiossa annetaan lisätietoa tässä oppaassa käytettyjen merkintöjen ja symboleiden merkityksistä, kuvauksista ja viittauksista käyttöjärjestelmiin.

Merkinnot ja symbolit



Varoitus:

Ohjeita on noudatettava huolellisesti vakavien ruumiinvammojen välttämiseksi.



Vaara:

Ohjeita on noudatettava huolellisesti henkilövahinkojen välttämiseksi.



Tärkeää:

Ohjeita on noudatettava laitteiston vahingoittumisen välttämiseksi.

Huomautus:

Tarjoaa täydentäviä ja viitteellisiä tietoja.

Liittyvät tiedot

➔ Linkit asianomaisiin kappaleisiin.

Lisätietoa ruudunkaappauksista ja kuvista

- Tulostinajurin ruudunkaappaukset ovat Windows 10- tai macOS High Sierra -käyttöjärjestelmistä. Näytöllä näkyvät tiedot vaihtelevat laitemallin ja käyttötilanteen mukaan.
- Käyttöoppaassa käytetyt kuvat ovat vain esimerkkejä. Vaikka mallien välillä voi olla pieniä eroja, toimintaperiaatteet ovat samat.
- Jotkin LCD-näytön valikon osista vaihtelevat mallista ja asetuksista riippuen.
- Voit lukea QR-koodin käyttämällä tähän tarkoitettua sovellusta.

Viittaukset käyttöjärjestelmiin

Windows

Tässä käyttöoppaassa termeillä ”Windows 10”, ”Windows 8.1”, ”Windows 8”, ”Windows 7”, ”Windows Vista”, ”Windows XP”, ”Windows Server 2019”, ”Windows Server 2016”, ”Windows Server 2012 R2”, ”Windows Server 2012”, ”Windows Server 2008 R2”, ”Windows Server 2008”, ”Windows Server 2003 R2” ja ”Windows Server 2003” viitataan seuraaviin käyttöjärjestelmiin. Tämän lisäksi Windows tarkoittaa kaikkia Windows-versioita.

- Microsoft® Windows® 10
- Microsoft® Windows® 8.1
- Microsoft® Windows® 8
- Microsoft® Windows® 7
- Microsoft® Windows Vista®
- Microsoft® Windows® XP
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- Microsoft® Windows Server® 2019
- Microsoft® Windows Server® 2016
- Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Microsoft® Windows Server® 2012
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Microsoft® Windows Server® 2008
- Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS

Tässä käyttöoppaassa termillä Mac OS viitataan seuraaviin käyttöjärjestelmiin: Mac OS X v10.6.8 tai uudempi.

Tavaramerkit

- ❑ EPSON® on rekisteröity tavaramerkki, ja EPSON EXCEED YOUR VISION tai EXCEED YOUR VISION on Seiko Epson Corporationin tavaramerkki.
- ❑ Epson and Epson ESC/P are registered trademarks and Epson AcuLaser and Epson ESC/P 2 are trademarks of Seiko Epson Corporation.
- ❑ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- ❑ The SuperSpeed USB Trident Logo is a registered trademark of USB Implementers Forum, Inc.
- ❑ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, iTunes, TrueType, and iBeacon are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❑ Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- ❑ Chrome, Google Play, and Android are trademarks of Google LLC.
- ❑ Adobe, Acrobat, Photoshop, PostScript®3™, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.
- ❑ Albertus, Arial, Coronet, Gill Sans, Joanna and Times New Roman are trademarks of The Monotype Corporation registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.
- ❑ ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, Lubalin Graph, Mona Lisa, ITC Symbol, Zapf Chancery and Zapf Dingbats are trademarks of International Typeface Corporation registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions.
- ❑ Clarendon, Eurostile and New Century Schoolbook are trademarks of Linotype GmbH registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions.
- ❑ Wingdings is a registered trademark of Microsoft Corporation in the United States and other countries.
- ❑ CG Omega, CG Times, Garamond Antiqua, Garamond Halbfett, Garamond Kursiv, Garamond Halbfett Kursiv are trademarks of Monotype Imaging, Inc. and may be registered in certain jurisdictions.
- ❑ Antique Olive is a trademark of M. Olive.
- ❑ Marigold and Oxford are trademarks of AlphaOmega Typography.
- ❑ Helvetica, Optima, Palatino, Times and Univers are trademarks of Linotype Corp. registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions in the name of Linotype Corp. or its licensee Linotype GmbH.
- ❑ ITC Avant Garde Gothic, Bookman, Zapf Chancery and Zapf Dingbats are trademarks of International Typeface Corporation registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.
- ❑ PCL is the registered trademark of Hewlett-Packard Company.

Arcfour

This code illustrates a sample implementation of the Arcfour algorithm.

Copyright © April 29, 1997 Kalle Kaukonen. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that this copyright notice and disclaimer are retained.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY KALLE KAUKONEN AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL KALLE KAUKONEN OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.

HP and HP LaserJet are registered trademarks of the Hewlett-Packard Company.

Mopria® and the Mopria® Logo are registered and/or unregistered trademarks and service marks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.

Yleinen ilmoitus: Muut julkaisussa käytetyt tuotenimet on mainittu vain tunnistamistarkoituksessa, ja ne saattavat olla vastaavien omistajiensa tavaramerkkejä. Epson ei vaadi itselleen mitään oikeuksia näihin tuotenimiin.

Tekijänoikeus

Mitään tämän julkaisun osaa ei saa toisintaa, tallentaa tietojenhakujärjestelmään tai siirtää missään muodossa tai millään tavoin, elektronisesti, mekaanisesti, valokopioimalla, nauhoittamalla tai muuten ilman Seiko Epson Corporationin etukäteen antamaa kirjallista suostumusta. Julkaisija ei vastaa julkaisun sisältämien tietojen käytöstä. Julkaisija ei myöskään vastaa julkaisun sisältämien tietojen käytön seurauksista. Tässä oppaassa annettuja tietoja on tarkoitus käyttää vain tämän Epson-laitteen yhteydessä. Epson ei vastaa vahingoista, jotka aiheutuvat näiden tietojen soveltamisesta muihin tulostimiin.

Seiko Epson Corporation tai sen tytäryhtiöt eivät ole vastuussa tämän tuotteen hankkijalle tai kolmansille osapuolille mahdollisesti aiheutuvista vahingoista, menetyksistä, kustannuksista tai kuluista, jotka aiheutuvat onnettomuudesta, tämän tuotteen väärinkäytöstä tai siihen tehdyistä luvattomista muunnoksista, korjauksista tai muutoksista tai (Yhdysvaltoja lukuun ottamatta) siitä, että Seiko Epson Corporationin antamia käyttö- ja huolto-ohjeita ei noudateta tarkoin.

Seiko Epson Corporation ja sen tytäryhtiöt eivät ole vastuussa vahingoista tai vaikeuksista, jotka aiheutuvat muiden lisävarusteiden tai tarvikkeiden kuin Seiko Epson Corporationin ilmoittamien alkuperäisten Epson-tuotteiden tai Epson-hyväksynnän saaneiden tuotteiden käytöstä.

Seiko Epson Corporation ei vastaa sähkömagneettisista häiriöistä johtuvista vahingoista, mikäli niihin on syytä muiden kuin Seiko Epson Corporationin Epson-hyväksynnän saaneiden liitântäkaapeleiden käyttö.

© 2020 Seiko Epson Corporation

Tämän oppaan sisältö ja tämän tuotteen tekniset tiedot saattavat muuttua ilman erillistä ilmoitusta.

Tärkeitä ohjeita

Tärkeitä turvallisuusohjeita.	12
Turvallisuustiedot.	17
Henkilökohtaisten tietojen suojaus.	18

Tärkeitä turvallisuusohjeita

Tulostimen määrittäminen käyttöön

- Tulostin on painava, joten yksi ihminen ei saa nostaa tai kantaa sitä. Kun tulostinta nostetaan, näiden kahden henkilön tulee asettautua oikeisiin, alla kuvattuihin asentoihin.



- Kun tulostinta siirretään, sitä on pidettävä aina vaakasuorassa.
- Jollei pistoketta pysty asettamaan pistorasiaan, ota yhteyttä sähkötekniikkoon.
- Älä liitä keskeyttömään virtalähteeseen. Jos teet niin, seurauksena voi olla toimintahäiriö tai vahinko.
- Varmista, että laitteen virtajohto on paikallisten turvallisuussäädösten mukainen. Käytä vain laitteen mukana toimitettua virtajohtoa. Muiden virtajohtojen käyttäminen voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun. Laitteen virtajohto on tarkoitettu käytettäväksi ainoastaan laitteessa, jonka mukana se on toimitettu. Virtajohtojen käyttäminen muissa laitteissa voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun.
- Jos pistoke vahingoittuu, vaihda johtosarja tai ota yhteyttä pätevään sähkötekniikkoon. Jos pistokkeessa on sulakkeita, varmista, että vaihdat ne oikean kokosiin nimellisarvoltaan samanlaisiin.
- Käytä maadoitettua pistorasiaa, joka vastaa tulostimen virtapistoketta. Älä käytä sovitinpistoketta.
- Vältä pistorasioita, joita ohjataan seinäkatkaisimella tai automaattiajastimella. Vahingossa tapahtuvat virtakatkokset voivat hävittää arvokkaita tietoja tietokoneen ja tulostimen muistista.
- Varmista, ettei pistorasiassa ole pölyä.
- Varmista, että liität pistokkeen kokonaan pistorasiaan.
- Älä käsittele pistoketta märin käsin.
- Irrota tämä tulostin pistorasiasta ja turvaudu huollossa pätevään huoltoedustajaan seuraavissa tilanteissa:

A.	Kun virtajohto tai pistoke on vahingoittunut tai rispaantunut.
B.	Jos nestettä on roiskunut laitteelle.

C.	Jos se on altistunut sateelle tai vedelle.
D.	Jos laite ei toimi oikein, kun käyttöohjeita noudatetaan. Säädä vain niitä säätöjä, joiden tekemistä käsitellään käyttöohjeissa. Muiden säätöjen väärä tekeminen voi johtaa vahinkoon ja vaatia pätevän teknikon tekemät mittavat toimenpiteet tuotteen palauttamiseksi normaaliin toimintaan.
E.	Jos se on pudonnut tai kotelo on vahingoittunut.
F.	Jos sen suorituskyvyssä ilmenee huollon tarvetta ilmaiseva selkeä muutos.

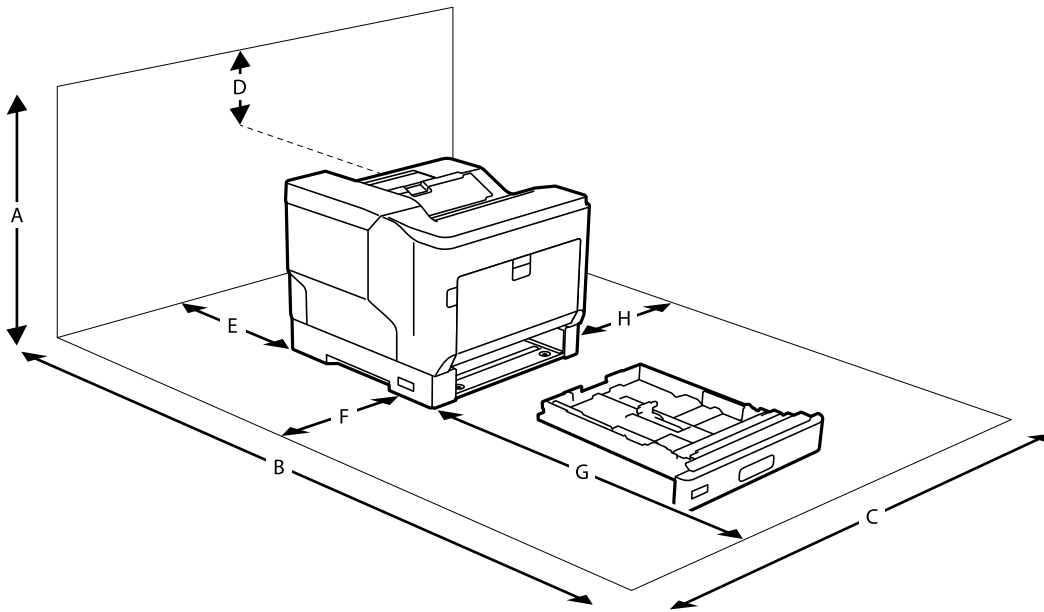
- Vältä pistorasioiden jakamista muiden laitteiden kanssa.
- Liitä kaikki laitteet oikein maadoitettuihin pistorasioihin. Vältä sellaisissa virtapiireissä olevia pistorasioita, joihin on jo kytketty kopiokoneita tai jatkuvasti käynnistyviä ja sammuvia laitteita, esimerkiksi ilmastointilaitteita.
- Liitä tulostin pistorasiaan, joka on tämän tulostimen virtavaatimusten mukainen. Tulostimen virtavaatimukset ilmaistaan tulostimeen kiinnitettyssä tarrassa. Jollet ole varma alueesi virransyötön teknisistä tiedoista, ota yhteys paikalliseen sähköyhtiöön tai kysy jälleenmyyjältä.
- Jos käytät jatkojohtoa, varmista, ettei jatkojohtoon kytkettyjen laitteiden yhteenlaskettu ampeeriarvo ylitä johdolle määritettyä ampeeriarvoa.
- Kun liität tämän tuotteen tietokoneeseen tai muuhun laitteeseen kaapelilla, varmista liitinten oikea suunta. Kukin liitin voidaan liittää ainoastaan yhdellä tavalla. Liittimen kytkeminen väärin voi vahingoittaa molempia kaapelilla liitettäviä laitteita.
- Käytä ainoastaan tälle tuotteelle erityisesti suunniteltuja valinnaisia tuotteita, kuten paperikasettiyksiköt ja tulostinteline. Muille tuotteille tuotettujen tuotteiden käyttö voi aiheuttaa tuotteen putoamisen ja johtaa vammaan.
- Kun nostat tulostimen valinnaiselle tulostintelineelle, varmista, että lukitset telineen rullat.

Tulostimen paikan hakeminen

Kun sijoitat tulostimen uudelleen, valitse aina sijainti, jossa on riittävästi tilaa helppoa käyttöä ja kunnossapitoa varten. Käytä seuraavaa kuvaa ohjeena tulostimen ympärille vaadittavan tilan mitoitukselle sujuvan toiminnan varmistamiseksi.

Huomautus:

Luvut on pyöristetty lähimpiin kokonaislukuihin.



A	780 mm
B	1470 mm
C	760 mm
D	330 mm
E	150 mm
F	100 mm
G	590 mm
H	100 mm

Tilaan liittyvien näkökohtien lisäksi kiinnitä huomiota myös seuraaviin varotoimiin, kun suunnittelet tulostimen sijaintipaikkaa:

- Sijoita tulostin lähelle pistorasiaa, johon virtajohdon liittäminen ja siitä irrottaminen on helppoa.
- Älä sijoita tulostinta paikkaan, jossa virtajohdon päälle voidaan astua.
- Älä käytä tulostinta kosteassa ympäristössä.
- Vältä sijainteja, jotka altistuvat suoralle auringonpaisteelle, liialliselle kuumuudelle, kosteudelle, öljyhöyrylle tai pölylle.
- Vältä sijainteja, jotka altistuvat suoraan ilmastointilaitteesta tulevalle ilmalle.
- Älä sijoita tulostinta epävakaaalle pinnalle.
- Raot ja aukot tulostimen kotelossa ja takana tai pohjassa ovat tuuletusta varten. Älä tuki tai peitä niitä. Älä sijoita tulostinta vuoteelle, sohvalle, nukkamatolle tai vastaaville pinnoille tai suljettuun tilaan, jollei kunnollista ilmanvaihtoa ole järjestetty.
- Pidä koko tietokone- ja tulostinjärjestelmä riittävän etäällä mahdollisista häiriöiden lähteistä, kuten kaiuttimista ja langattomien puhelinten pöytäyksiköistä.

- ❑ Jätä tulostimen ympärille riittävästi tilaa riittävän ilmanvaihdon varmistamiseksi.

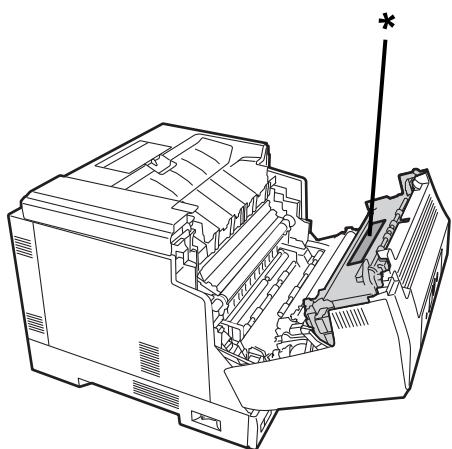
Tulostimen käyttäminen

- ❑ Eräiden tulostimessa käytettyjen symbolien tarkoitus on varmistaa tulostimen turvallinen ja oikea käyttö. Siirry seuraavalle verkkosivustolle lukeaksesi lisää symbolien merkityksestä:

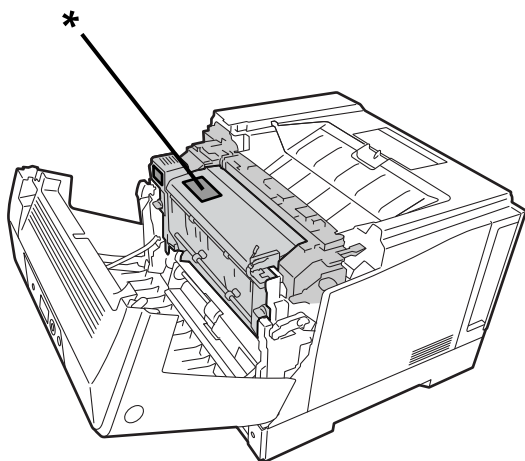
<http://support.epson.net/symbols>

- ❑ Varo koskettamasta varoitustarralla merkittyä kiinnitysyksikköä tai sen ympäröivää aluetta. Jos tulostinta on käytetty, kiinnitysyksikkö ja ympäröivät alueet voivat olla hyvin kuumia. Jos johonkin näistä alueista on päästävä käsiksi, kytke tulostin pois päältä ja odota 40 minuuttia antaaksesi lämmön haihtua ennen toimenpiteen suorittamista.

Näet kiinnitysyksikön avaamalla etukannen käyttämällä vipua A. Tähti (*) ilmaisee varoitustarran sijainnin.



Näet duplex-yksikön ja duplex-yksikön kannen avaamalla etukannen painiketta B käyttämällä. Tähti (*) ilmaisee varoitustarran sijainnin.



- ❑ Älä vie kättäsi syväälle kiinnitysyksikköön, jotkut osat ovat teräviä ja voivat aiheuttaa vamman.
- ❑ Älä koskaan työnnä mitään esineitä kotelon rakoihin. Ne voivat joutua kosketuksiin vaarallisen jännitteisten kohtien kanssa, mikä voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun vaaran.
- ❑ Älä istu tulostimen päällä tai nojaa laitteeseen. Älä aseta tulostimen päälle raskaita esineitä.

- Kun valinnaiset paperikasetit on asennettu, älä avaa kahta tai useampaa paperikasettia samanaikaisesti, kun etukansi on auki. Avoimet kasetit saattavat tulostimen epätasapainoon, ja jos yhtään painetta kohdistetaan tulostimen taakse, se voi kaatua ja loukata sen lähellä olevia.
- Älä käytä tulostimen sisällä tai lähellä mitään syttyviä kaasuja.
- Älä koskaan pakota mitään tulostimen osaa paikalleen. Vaikka tulostin on suunniteltu kestäväksi, kovakourainen käsittely voi vahingoittaa sitä.
- Älä jätä juuttunutta paperia tulostimen sisään. Se voi johtaa tulostimen ylikuumentumiseen.
- Älä koskaan kaada mitään nestettä tulostimen päälle.
- Säädä ainoastaan käyttöohjeissa käsitellyjä säätöjä. Muiden säätöjen väärä tekeminen voi johtaa vahinkoon, joka vaatii pätevän huoltoedustajan tekemän korjauksen.
- Älä sammuta tulostinta:
 - Kytettyäsi tulostimen päälle, odota, kunnes aloitusnäyttö näkyy LCD-näytöllä.
 - Kun datavalo palaa tai vilkkuu.
 - Tulostuksen ollessa kesken.
- Vältä laitteen sisäosien koskettamista, ellei tässä käyttöoppaassa erikseen kehoiteta käsittelemään sisäosia.
- Noudata kaikkia tulostimeen merkittyjä varoituksia ja ohjeita.
- Älä yritä huoltaa tätä tuotetta itse muulta osin kuin on erityisesti selitetty tulostimen asiakirjoissa.
- Irrota pistoke säännöllisesti pistorasiasta ja puhdista piikit.
- Älä irrota pistoketta, kun tulostin on päällä.
- Jos tulostinta ei käytetä pitkään aikaan, irrota pistoke pistorasiasta.
- Irrota pistoke pistorasiasta ennen puhdistusta.
- Käytä puhdistukseen kuivaksi kierrettyä liinaa, älä käytä nestemäisiä tai aerosolipuhdistusaineita.

Kulutustuotteiden ja kunnossapito-osien käsittely

- Älä polta käytettyjä kulutustuotteita ja kunnossapito-osia, ne voivat räjähtää ja aiheuttaa vamman. Hävitä ne paikallisten säädösten mukaisesti.
- Pidä kulutustuotteet ja kunnossapito-osat lasten ulottumattomissa.
- Kun käsittelet mustekasettia, aseta se aina puhtaalle, tasaiselle pinnalle.
- Älä yritä mukauttaa sitä tai irrottaa kulutustuotteista ja kunnossapito-osista.
- Älä kosketa väriainetta. Pidä väriaine aina poissa silmistäsi. Jos väriainetta joutuu iholle tai vaatteille, pese se välittömästi pois vedellä ja saippualla.
- Jos väriainetta vuotaa, käytä harjaa ja rikkalapiota tai saippuaa ja vedellä kostutettua liinaa sen poistamiseen. Koska hienot hiukkaset voivat aiheuttaa tulipalon tai räjähdyksen joutuessaan kosketuksiin kipinän kanssa, älä käytä pölynimuria.
- Odota vähintään tunti ennen kuin käytät värijauhekasettia tai valojohdetta siirrettyäsi sen kylmästä lämpimään ympäristöön estääksesi kondensaatiosta aiheutuvan vahingon.
- Parhaan tulostuslaadun varmistamiseksi älä säilytä värijauhekasettia alueella, joka altistuu suoralle auringonvalolle, pölylle, suolaiselle ilmalle tai syövyttävälle kaasulle (kuten ammoniakki). Vältä sijainteja, joissa lämpötila ja kosteus vaihtelevat suuresti tai nopeasti.

- Kun irrotat valojohdinyksikön, älä altista sitä lainkaan auringonvalolle ja vältä sen altistamista huoneen valaistukselle 3 minuuttia pitempään. Valojohdinyksikön sisällä on valoherkkä rumpu. Valolle altistuminen voi vahingoittaa rumpua ja aiheuttaa tummien ja vaaleiden alueiden ilmenemisen tulostetulla sivulla ja lyhentää rumpun käyttöikä. Jos valojohdinyksikkö on pidettävä pitkiä aikoja ulkona projektorista, peitä se valoa läpäisemättömällä liinalla.
- Varo naarmuttamasta rumpun pintaa. Kun poistat valojohdinyksikön tulostimesta, aseta se aina puhtaalle, tasaiselle pinnalle. Vältä koskettamasta rumpua, ihosta irtoava öljy voi vahingoittaa sen pintaa pysyvästi ja heikentää tulostuslaatua.
- Älä kosketa siirtotelaa välttääksesi sen vahingoittumisen.
- Varo myös että et saa haavoja paperien terävistä reunoista.

Turvallisuustiedot

Laserturvallisuustarrat



Varoitus:

Muiden kuin tulostimen asiakirjoissa määritettyjen toimenpiteiden ja säätöjen suorittaminen voi johtaa vaaralliseen säteilylle altistumiseen. Tulostimesi on Luokan 1 lasertuote, kuten IEC60825-normin teknisissä tiedoissa on määritetty. Alla näytetty tarra on kiinnitetty tulostimen taakse maissa, joissa sitä vaaditaan.



Sisäinen lasersäteily

Tulostimessa on Luokan III b laserdiodikokoonpano, jossa on näkymätön lasersäde tulostinpäyöksikön sisällä. Tulostinpäyöksikkö EI OLE HUOLLETTAVA KOHDE, sen vuoksi tulostinpäyöksikköä ei tule avata missään olosuhteissa. Lisälaservaroitustarra on kiinnitetty tulostimen sisään.

Otsoniturvallisuus

Otsonipäästö

Lasertulostimet tuottavat otsonikaasua tulostusprosessin sivutuotteena. Otsonia syntyy ainoastaan, kun tulostimella tulostetaan.

Otsonialtistusraja

Epson-lasertulostin tuottaa alle 3 mg/h jatkuvassa tulostuksessa.

Minimoi riski

Otsonille altistumisen vaaran minimoimiseksi, sinun tulee välttää seuraavia olosuhteita:

- Useiden lasertulostimien käyttö suljetulla alueella
- Käyttö erityisen kuivissa olosuhteissa
- Huonosti tuulettuvat tilat
- Pitkäkestoinen, jatkuva tulostaminen missä tahansa yllä mainituissa olosuhteissa

Tulostimen sijainti

Tulostin tulee sijoittaa niin, että tuotetut pakokaasut ja kuumuus:

- Eivät puhallu suoraan käyttäjän kasvoille
- Tuuletetaan suoraan ulos rakennuksesta aina, kun mahdollista

Henkilökohtaisten tietojen suojaus

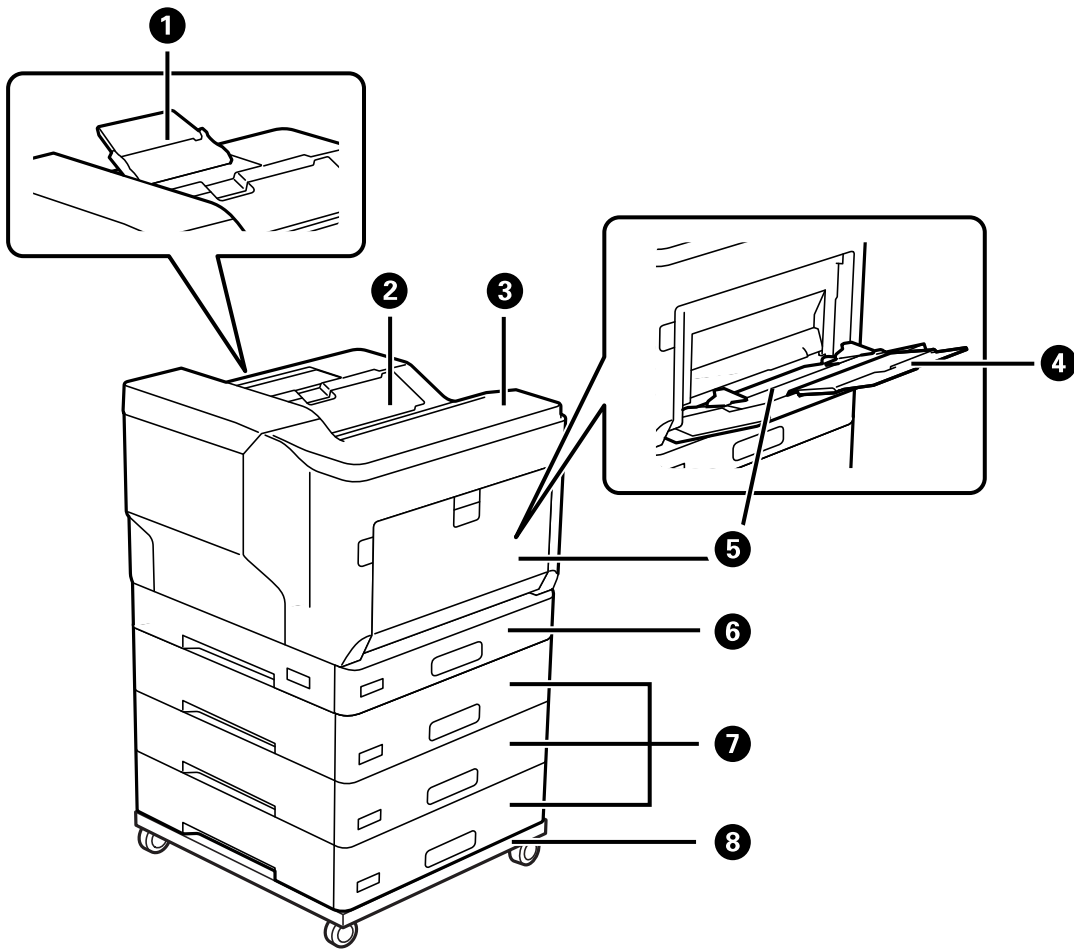
Jos luovutat tulostimen jollekulle tai hävität sen, tyhjennä kaikki laitteen muistiin tallennetut henkilökohtaiset tiedot valitsemalla ohjauspaneelista valikoita alla kuvatulla tavalla.

- Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Palauta oletusasetukset > Kaikki asetukset
- Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Tyhjennä sis. muistin tiedot > PDL-fontti, Makro ja työsk.alue

Osien nimet ja toiminnot

Etupuoli.	20
Sisäpuoli.	21
Taka.	23

Etupuoli



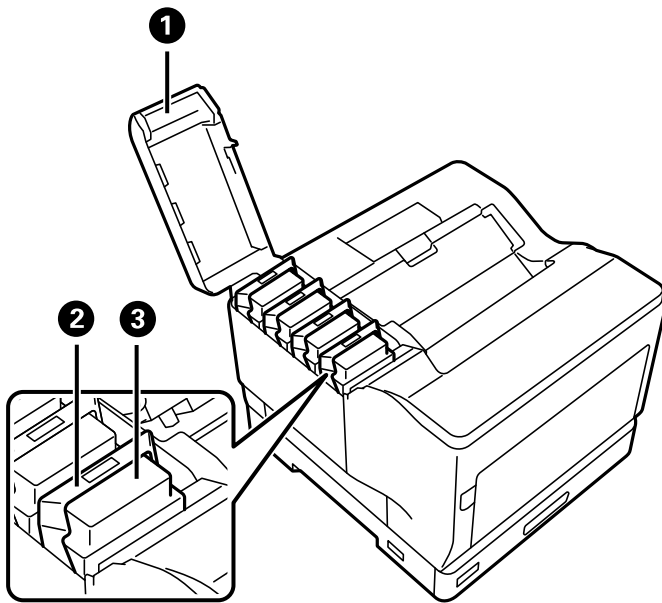
①	Paperituki	Tuki suuremmalle kuin A4-koon poistetulle paperille.
②	Luovutustaso	Kannattelee laitteesta tullutta paperia.
③	Ohjauspaneeli	Mahdollistaa tulostimen asetusten muuttamisen ja sen toimintojen käyttämisen. Näyttää myös tulostimen tilatietoja.
④	Paperituki	Tukee lisättyä paperia.
⑤	Paperilokero (MP)	Syöttää tulostimen tukemia paperityyppejä.
⑥	Paperikasetti 1 (C1)	Lisää paperia.
⑦	Paperikasetti 2, 3, 4 (C2, C3, C4) *	
⑧	Tulostimen jalusta *	Jalustalla on rullat tulostimen siirtämisen helpottamiseksi.

* Valinnainen kohde. Katso lisätietoja alla olevasta Asiaan liittyvät tiedot -kohdasta.

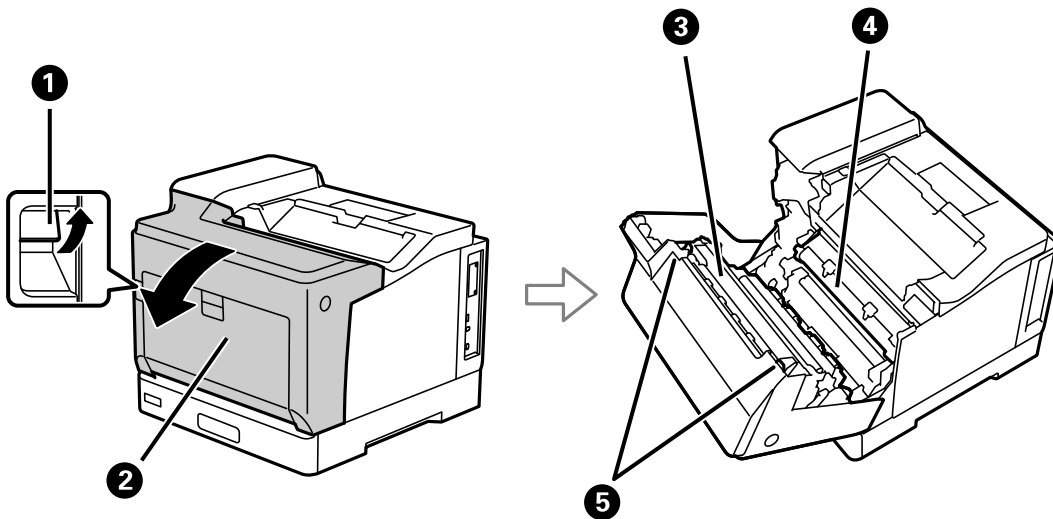
Liittyvät tiedot

➔ ”Lisätarvikkeet” sivulla 154

Sisäpuoli

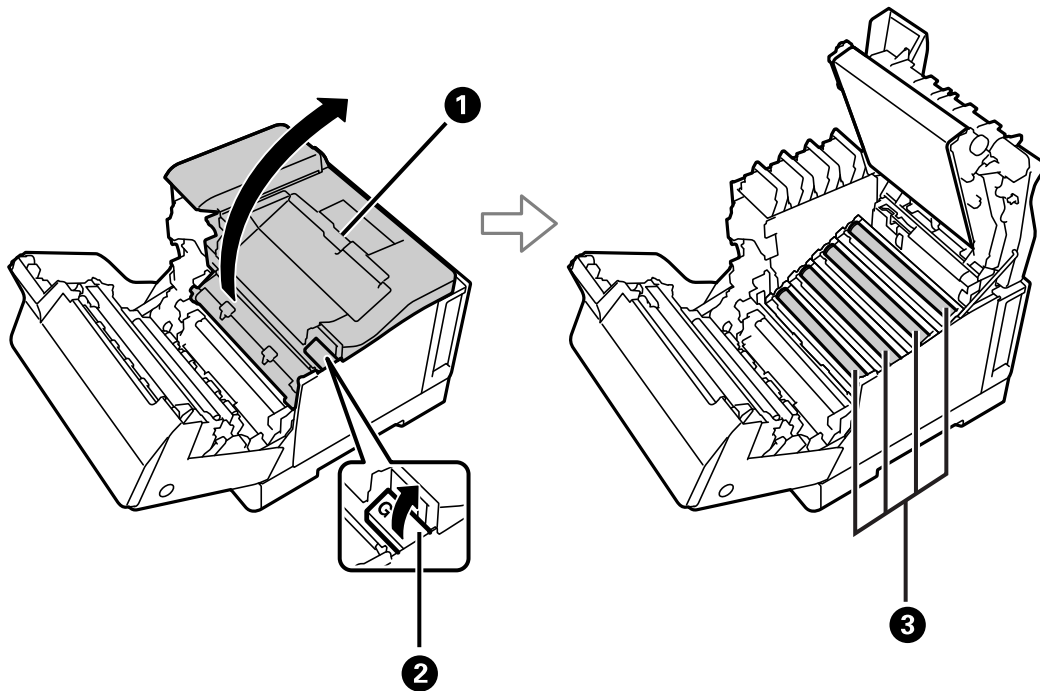


1	Värikasetin kansi (D)	Avaa, kun vaihdat värikasetteja.
2	Lukitusvipu	Vedä ylös lukitaksesi värikasetin.
3	Värikasetti	Sisältää väriainetta tulostusta varten.

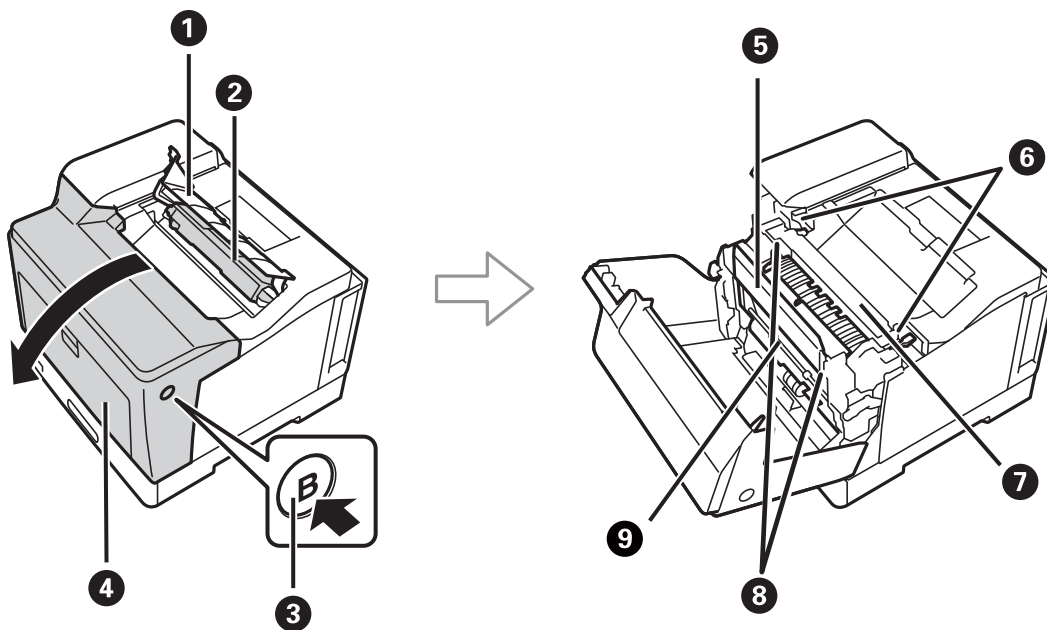


1	Vipu (A)	Vedä ylös avataksesi etukannen, kun vaihdat valojohtinyksikön tai poistat paperitukoksen tulostimen sisältä.
2	Etukansi (A)	Avaa, kun vaihdat kulutustarvikkeita tai poistat paperitukoksen tulostimen sisältä.
3	Kiinnitysyksikkö	Kiinnittää väriaineen paperiin.
4	Siirtoyksikkö	Siirtää väriaineen rummusta paperiin.

5	Vapautusvipu	Vedä auki, kun poistat paperitukoksen tulostimen sisältä.
---	--------------	---



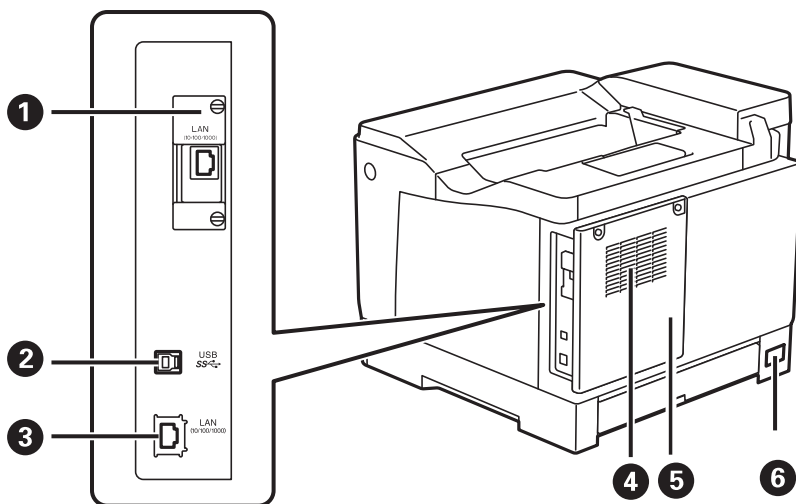
1	Yläkansi (G)	Avaa, kun vaihdat valojohdinyksiköitä tai puhdistat valotusikkunoita.
2	Vipu (G)	Vedä avataksesi yläkannen.
3	Valojohdinyksikkö	Muodostaa tulostettavia kuvia.



1	Hukkavärin kerääjän kansi (H)	Avaa, kun vaihdat hukkavärin kerääjän.
2	Hukkavärin kerääjä	Kerää hukkaväriä tulostuksen aikana.

3	Painike (B)	Paina avataksesi etukannen.
4	Etukansi (A)	Avaa, kun vaihdat kulutustarvikkeita tai poistat paperitukoksen tulostimen sisältä.
5	Kaksipuolisuusyksikön kansi (E)	Avaa etukansi silloin, kun irrotat tulostimen sisälle jumiutunutta paperia.
6	Vapautusvipu	Vedä ylös, kun poistat paperitukoksen tulostimen sisältä.
7	Kiinnitysyksikkö	Kiinnittää väriaineen paperiin.
8	Vapautusvipu (E)	Vedä ylös avataksesi Kaksipuolisuusyksikön kannen, kun poistat paperitukoksen tulostimen sisältä.
9	Kaksipuolisuusyksikkö	Tulostaa automaattisesti paperin molemmille puolille.

Taka

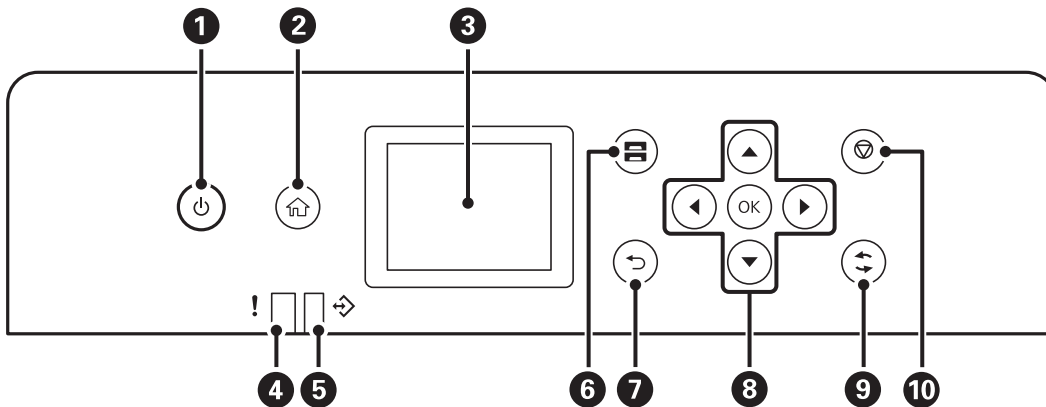


1	Lisäliitäntäpaikka	Liitä valinnainen liitäntälevy. Kuvassa näkyy tulostin, johon on asennettu valinnainen nimike.
2	USB-portti	Käytetään tietokoneen liittämiseen USB-kaapelilla.
3	LAN-portti	Verkkokaapelin liittämiseen.
4	Ilmakanava	Vapauttaa lämpöä tulostimen sisältä. Tuuletusaukkoja on myös tulostimen sivuilla. Älä peitä ilmakanavia, kun sijoitat tulostimen.
5	Takakansi	Avaa, kun asennat PS3ROMin tai valinnaisen kiintolevyn.
6	Vaihtovirran sisääntulo	Virtajohdon liittämiseen.

Ohjauspaneelin käyttöopas

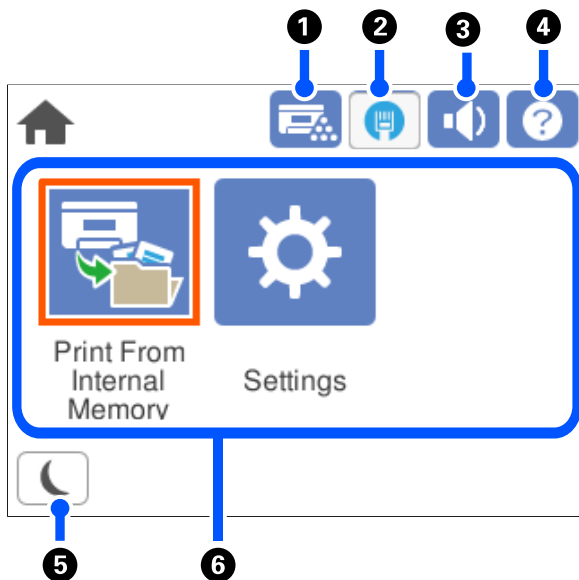
Ohjauspaneeli.	25
Aloituspäätön määrittäminen.	26
Valikkonäytön osat.	27
Merkkien syöttäminen.	27
Animaatioiden katselu.	28

Ohjauspaneeli



1	Kytkee tulostimeen virran ja katkaisee sen. Irrota virtajohto, kun virtavalon on sammunut.
2	Näyttää aloitusnäytön.
3	Näyttää valikot ja viestit.
4	Vilkkuu tai syttyy, jos tapahtuu virhe.
5	Vilkkuu, kun tulostin käsittelee tietoja. Se syttyy, kun töitä on jonossa.
6	Tuo näkyviin Paperiasetus -näytön. Voit valita paperikoon ja paperityypin asetukset kullekin paperilähteelle.
7	Palauttaa edelliseen näyttöön.
8	Valitse kohteita ◀-, ▲-, ▶- ja ▼-painikkeilla ja paina sitten OK-painiketta vahvistaaksesi valinnan tai suorittaaksesi valitun ominaisuuden.
9	Koskee tilanteesta riippuen useita eri toimintoja.
10	Pysäyttää nykyisen toiminnon.

Aloitussäätöpaneelin määrittäminen

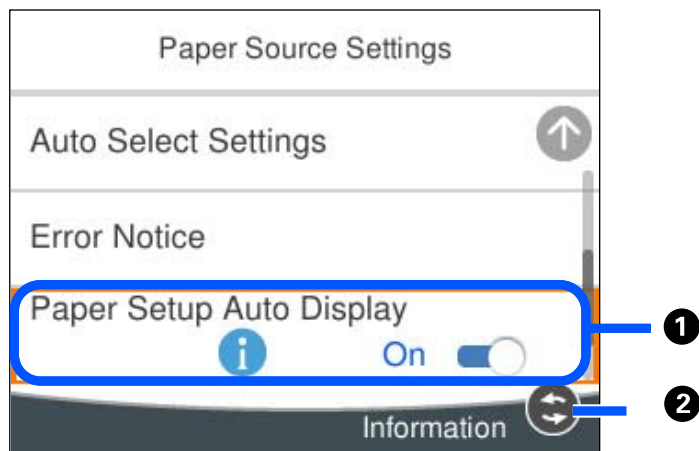




1		Voit tarkistaa tulostimen ja kulutustarvikkeiden tilan.
2		Näyttää verkkoyhteyden tilan. Katso seuraavasta lisätietoja. "Opas verkkokuvakkeeseen" sivulla 26
3		Tuo näkyviin Ääni -näytön. Voit valita tilaksi Mykistä tai Normaalitila . Voit myös määrittää tämän asetuksen Asetukset -valikossa. Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Ääni
		 Osoittaa, että tulostimeen on asetettu Mykistä .
4		Tuo näkyviin Ohje -näytön. Voit tarkastella käyttöohjeita ja ratkaisuja ongelmiin.
5		Asettaa tulostimen lepotilaan. Tulostinta ei voida asettaa lepotilaan, kun kuvake näkyy harmaana.
6		Tuo näkyviin valikon. <input type="checkbox"/> Tulosta sis. muistista Mahdollistaa tulostinohjaimesta tulostimen muistiin lähetettyjen töiden tilapäisen tallennuksen ennen tulostusta. Voit tulostaa salasanasuojattuja töitä ja testisivuja, kun tulostat useita kopioita. <input type="checkbox"/> Asetukset Mahdollistaa tulostintoimintoihin liittyvien asetusten tekemisen.

Opas verkkokuvakkeeseen

	Tulostinta ei ole liitetty langalliseen (Ethernet-)verkkoon tai sitä ei ole määritetty.
	Tulostin on kytketty langalliseen (Ethernet-)verkkoon.

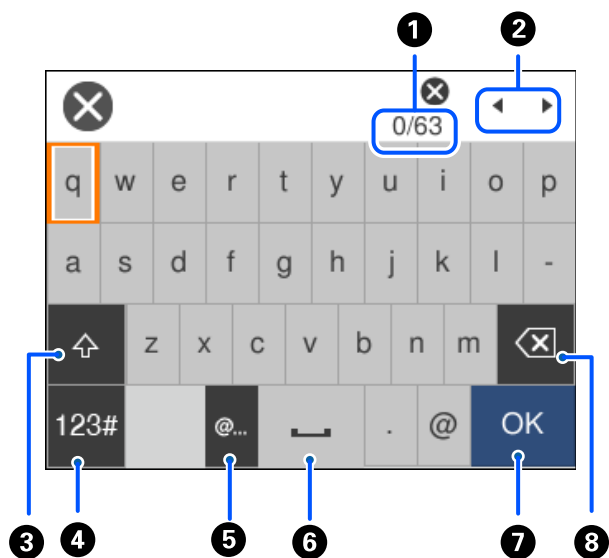
Valikkonäytön osat



①	Kun  näytetään, voit tarkastella lisätietoja painamalla  -painiketta.
②	Käytettävissä olevat painikkeet tulevat näkyviin.

Merkkien syöttäminen

Voit syöttää merkkejä ja symboleja näytössä näkyvällä näppäimistöllä, kun määrität verkkoasetuksia.




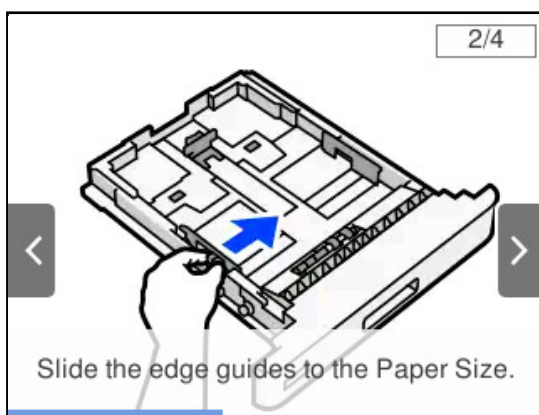
①	Osoittaa merkkimäärää.
②	Siirtää kohdistimen syöttösijaintiin.
③	Vaihtaa isojen ja pienten kirjaimien välillä.

4	Vaihtaa merkkityyppiä. ABC: Aakkoset 123#: Numerot ja symbolit
5	Syöttää usein käytettyjä sähköpostiosoitteiden toimialuenimiä tai URL-osoitteita, kun kohde valitaan.
6	Lisää välilyönnin.
7	Syöttää merkin.
8	Poistaa merkin vasemmalle. Poistaa oikealla olevan merkin, jos kursori on rivin alussa ja vasemmalla ei ole merkkejä.

Animaatioiden katselu

Voit katsella nestekidenäytöltä käyttöohjeanimaatioita esimerkiksi paperin lisäämisestä ja jumittuneen paperin poistamisesta.

- Valitse : ohjenäyttö tulee näkyviin. Valitse **Kuinka** ja valitse kohteet, joita haluat katsella.
- Valitse toimintonäytön alareunasta **Kuinka**. Aiheeseen liittyvä animaatio tulee näkyviin.



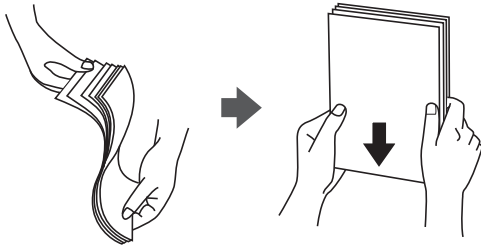
Paperin lisääminen

Paperin käsittelyä koskevat ohjeet.	30
Paperikoon ja -tyypin asetukset.	30
Paperin lisääminen.	31
Paperinpoistoasetus.	33

Paperin käsittelyä koskevat ohjeet

Paperi

- Tarkista käytettävissä oleva paperi ja kapasiteetit.
- Levitä paperit viuhkaksi ja suorista ne ennen paperin lisäämistä.



- Jos paperi on rullaantunut, suorista se tai rullaa sitä varovaisesti toiseen suuntaan ennen lisäämistä.



- Jos ilmenee paperinsyöttöongelmia, lisää paperi ylösalaisin.

Kirjekuori

- Kirjekuoren, säilytys- ja tulostusympäristön ja tulostusmenetelmän mukaan, rypyt voivat olla silminnähtäviä. Testitulostuksen tekeminen on suositeltavaa.
- Jollet voi syöttää kirjekuoria oikein, kokeile kirjekuorien määrän vähentämistä, tällöin niiden syöttäminen oikein voi onnistua.
- Jollet voi syöttää kirjekuoria oikein, vaikka kirjekuoren etureuna on lujasti liitetty paperialustaan, varmista, ettei kirjekuoren etureuna on käpristynyt alas. Jos se käpristynyt, tasoita se ja lisää sitten uudelleen.

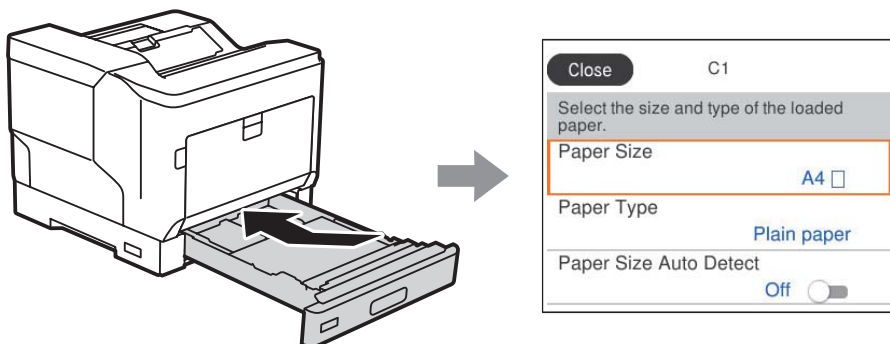
Liittyvät tiedot

- ➔ [”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 186](#)

Paperikoon ja -tyypin asetukset


Jos tallennat paperikoon ja -tyypin paperikasetin asettamisen yhteydessä näkyneelle näytölle, tulostin ilmoittaa tallennettujen tietojen ja tulostusasetusten eroavaisuuksista. Tämä voi auttaa estämään tulostettaessa väriaineen

huonon sekoittumisen tai paperinsyöttöongelmat, jotka johtuvat väärästä paperityypivalinnasta, ja säästämään paperia ja väriainetta.




Jos näytössä näkyvä paperikoko ja paperityyppi eroavat laitteeseen lisätystä paperista, valitse muutettava asetus. Jos asetukset vastaavat lisättyä paperia, sulje näyttö.

Huomautus:

Voit tuoda esiin myös paperikoon ja paperityypin asetusten näytön valitsemalla ohjauspaneelista  -painikkeen.

Paperin lisääminen

Voit lisätä paperia tulostimen nestekidenäytöllä näytettyjen animaatioiden osoittamalla tavalla.

Valitse  ja sitten **Kuinka > Lisää paperi**. Valitse paperityyppi ja paperilähde, joista haluat animaation näytettävän. Sulje animaationäyttö valitsemalla **Lopeta**.



! **Tärkeää:**

- Älä vedä ulos kahta tai useaa kasettia samanaikaisesti. Se voi aiheuttaa tulostimen joutumisen epätasapainoon ja putoamiseen.
- Älä vedä paperikasettia ulos tulostuksen aikana.
- Älä työnnä paperikasettia liiallisella voimalla. Se voi johtaa paperin väärään kohdistumiseen ja aiheuttaa vinon syötön tai paperitukoksen.
- Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kirjekuorille määritettyä paperia, se voi aiheuttaa paperinsyöttöongelmia.
- Lisää pinnoitettua paperia paperialustalle yksitellen.
- Varmista, että säädät reunaohjaimen lisättävän paperin kokoa vastaavaksi. Jos paperikoko on väärä, seurauksena voi olla paperinsyöttöongelma, paperitukos tai virhe.
- Jos paperityyppiä ei ole asetettu oikein, seurauksena voi olla tulostusongelmia.
- Tulostettaessa muulle kuin vakiopaperille, varmista, että määrität paperikoon kohdassa **Käyttäjän määrittämä koko (Windows)** / **Hallitse mukautettua kokoa (Mac OS)** tulostinohjaimessa. Jos jatkat tulostamista, kun eri paperikoko on valittu, tulostimen sisällä oleva kiinnitysyksikkö voi vahingoittua.

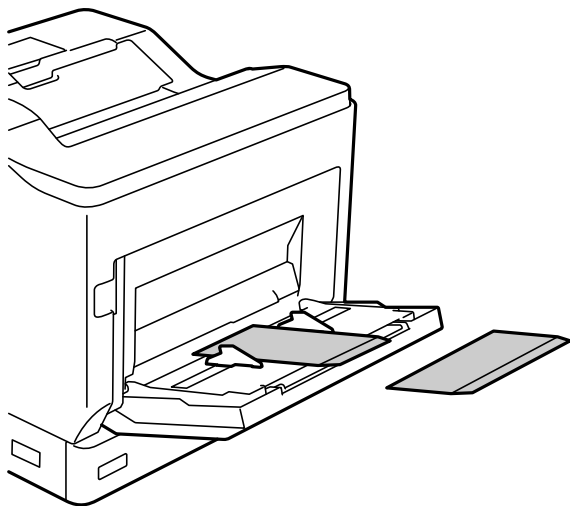
Kirjekuoren lisääminen

Lisää kirjekuoret tulostuspuoli alaspäin.

- Jos avaat kirjekuoren läpän:

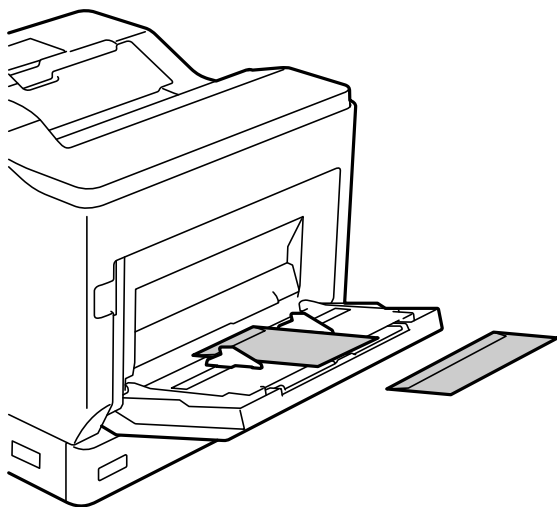
Aseta tulostin niin, että läppä on itseäsi kohti. Tämä asetusmenetelmä on suositeltava.

Asettaaksesi takapäin kirjekuoren läppä auki, valitse tulostinohjaimen **Käännä 180° Lisää asetuksia** -välilehti (Windows).



- Kun kirjekuoren läppä on suljettu:

Aseta tulostin niin, että läppä on itsestään pois päin.



Paperinpoistoasetus

Poista paperi tulostettu puoli alaspäin. A4-kokoista tavallista paperia voidaan poistaa 250 arkkia kerralla. Käytettäessä paperia, jota voi lisätä pysty- tai vaakasuunnassa (A4/Letter), paperin poistosuunnan voi muuttaa. Lisäksi tulostettaessa sarjoissa, sarjoja voi tulostaa vuorotellen pysty- ja vaakasuunnassa niiden pinoamisen helpottamiseksi.

Paperin poistosuunnan valitseminen

1. Kun paperi on lisätty paperialustalle, aseta paperikoko (suunta) ohjauspaneelissa.

Asetuskohteet: Paperikoko

Asetusarvot: A4 , A4 , Letter , Letter

2. Määritä paperin tulostussuunta tulostinohjaimessa.

Windows: **Yleiset** > **Paperin tulostusasetukset**

Mac OS: **Tulostusasetukset** > Syöttösuunta

Kun valitset **Ei-standardi**, voit tulostaa ja poistaa paperilähteellä, joka on lisätty muussa kuin vakiosuunnassa (A4-vaaka/Letter-vaaka).

Paperin poistaminen pysty- tai vaakasuunnassa vuorotellen

1. Lisää A4 (tai Letter) -kokoista paperia vaakasuunnassa yhteen paperilähteeseen ja pystysuunnassa toiseen.
2. Jos paperi on lisätty paperialustalle, aseta paperikoko (suunta) ohjauspaneelissa.

Asetuskohteet: Paperikoko

Asetusarvot: A4 , A4 , LT , LT

3. Valitse tulostinohjaimessa **Lajiteltu** ja aseta paperilähdeasetukseksi **Automaattinen valinta**.

Windows: **Yleiset** > **Paperilähde**

Mac OS: **Tulostusasetukset** > **Paperilähde**

4. Valitse tulostusasetuksissa **Standardi ja ei-standardi vuorotellen**.

Windows: **Yleiset** > **Paperin tulostusasetukset**

Mac OS: **Tulostusasetukset** > **Syöttösuunta**

5. Määritä kopioiden lukumäärä ja tulosta.

Tulostaminen

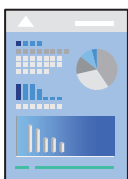
Asiakirjojen tulostaminen.	36
Kirjekuoriin tulostaminen.	86
Verkkosivujen tulostaminen.	87
Tulostaminen pilvipalvelun kautta.	87

Asiakirjojen tulostaminen

Tietokoneelta tulostaminen — Windows

Jos et voi muuttaa joitakin tulostimen asetuksia, syynä saattavat olla pääkäyttäjän tekemät rajoitukset. Voit pyytää lisätietoja laitteen pääkäyttäjältä.

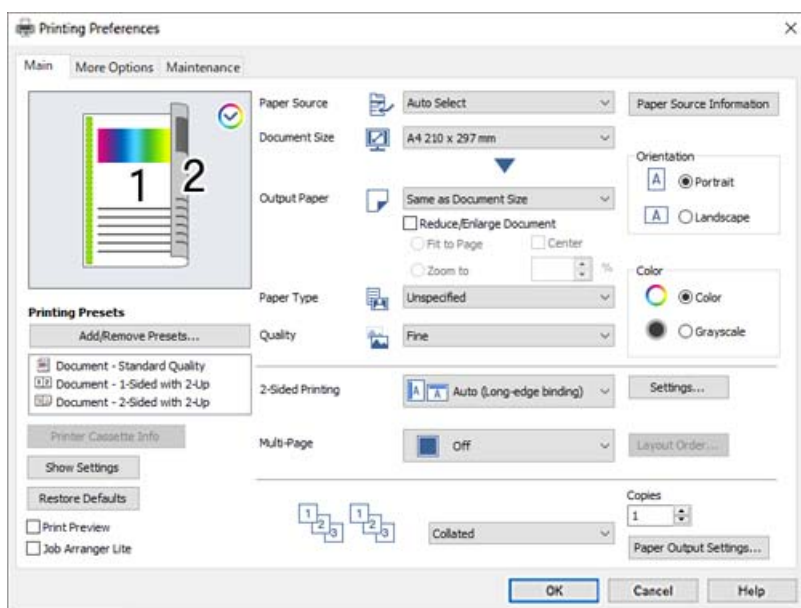
Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla



Huomautus:

Toiminnot saattavat vaihdella sovelluksen mukaan. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

1. Lisää tulostimeen paperia.
”Paperin lisääminen” sivulla 31
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**.
4. Valitse käytössä oleva tulostin.
5. Avaa tulostinohjaimen ikkuna valitsemalla **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.



6. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.

Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.

Huomautus:

- Voit myös käyttää eri asetusten käytönaikaista ohjetta. Voit avata **Ohje**-toiminnon napsauttamalla valintaa hiiren kakkospainikkeella.
- Jos haluat tulostaa paperille, jonka molemmille puolille ei voi tulostaa automaattisesti, tulosta manuaalisesti (et voi tulostaa tarrapaperin taustapuolelle). Kun tulostat taustapuolelle, valitse "(Tausta)" **Paperityyppi** -asetukseksi tulostimessa.
- Jos haluat tulostaa vain yhdelle puolelle paperia, määritä kohdan **Kaksipuolinen tulostus** asetukseksi **Ei käytössä**.
- Voit avata tulostettavan asiakirjan esikatselun valitsemalla **Esikatselu**.

7. Sulje tulostinohjaimen ikkuna valitsemalla **OK**.

8. Valitse **Tulosta**.

Huomautus:

Jos haluat peruuttaa tulostamisen, valitse tietokoneella **Laitteet ja tulostimet**, **Tulostin** tai **Tulostimet ja faksit**, ja napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella. Valitse **Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan**, napsauta peruutettavaa työtä hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Peruuta**. Tulostustyötä ei kuitenkaan voi peruuttaa enää sen jälkeen, kun se on lähetetty tulostimeen kokonaan. Peruuta tällöin tulostustyö tulostimen ohjauspaneelistä.

Liittyvät tiedot

- ➔ ["Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti" sivulla 183](#)
- ➔ ["Valikon tulostinohjainasetukset" sivulla 37](#)

Valikon tulostinohjainasetukset

Avaa tulostusikkuna sovelluksessa, josta haluat tulostaa, valitse tulostin ja avaa tulostinohjainikkuna.

Huomautus:

Valikkojen sisältö voi vaihdella valittuna olevien asetusten mukaan.

Yleiset -välilehti

Tulostuksen esiasetukset:

Lisää/poista esiasetukset:

Voit tallentaa usein käytetyt tulostusasetukset esivalinnoiksi ja poistaa tallennettuja esiasetuksia. Valitse luettelosta esivalinta, jota haluat käyttää.

Tulostimen kasettiedot:

Napsauta avataksesi EPSON Status Monitor -toiminnon, jolla voit tarkistaa tulostimen tilan. Sinun on asennettava EPSON Status Monitor ottaaksesi tämän ominaisuuden käyttöön. Voit ladata sen Epsonin verkkosivustolta.

<http://www.epson.com>

Näytä asetukset/Piilota asetukset:

Tuo näkyviin luettelon **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä määritettynä olevista asetuksista. Voit näyttää tai piilottaa nykyisen asetusluettelonäytön.

Palauta oletukset:

Palauttaa kaikki asetukset tehdasarvoihin. Myös **Lisää asetuksia**-välilehden asetukset palautetaan oletusasetuksiin.

Esikatselu:

Näyttää asiakirjan esikatselun ennen tulostamista.

Töiden järjestäjä kevyt:

Job Arranger Lite mahdollistaa eri sovelluksilla luotujen tiedostojen yhdistämisen ja tulostamisen yhtenä tulostustyönä.

Paperilähde:

Valitsee paperilähteen, josta laitteeseen syötetään paperia. Valitse **Automaattinen valinta**, jos haluat valita tulostimesta valittuja tulostusasetuksia vastaavan paperilähteen automaattisesti.

Asiakirjan koko:

Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa. Jos valitset **Käyttäjän määrittämä koko**, syötä paperin leveys ja korkeus ja tallenna sitten koko.

Tulostepaperi:

Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa. Jos **Asiakirjan koko** on eri kuin **Tulostepaperi, Suurena/Pienennä asiakirjaa** valitaan automaattisesti. Asetusta ei tarvitse valita, jos tulostettavaa asiakirjaa ei suurenneta tai pienennetä.

Suurena/Pienennä asiakirjaa:

Mahdollistaa asiakirjan pienentämisen ja suurentamisen.

Sovita sivulle:

Pienentää tai suurentaa asiakirjaa automaattisesti siten, että se sopii kohdassa **Tulostepaperi** valitulle paperille.

Zoomaus:

Tulostaa käyttäen määritettyä suurennus- tai pienennysprosenttia.

Keskikohta:

Tulostaa kuvat paperin keskelle.

Paperityyppi:

Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa. Jos valitset asetukseksi **Määrittämätön**, paperilähteenä käytetään lähdettä, jonka paperityypiksi on tulostimen asetuksissa määritetty seuraava aset.

Tavallinen, Letterhead, Recycled, Väri, Preprinted, Puolipaksu, Paksu paperi1, Paksu paperi2, Tarrat, tai Erityinen

Paperia ei kuitenkaan voida syöttää paperilähteestä, joka on kytketty pois päältä tulostimen kohdassa **Autom. valinta -asetukset**.

Tulostuslaatu:

Valitse käytettävä tulostuslaatu. Käytettävissä olevat asetukset riippuvat valittuna olevasta paperityypistä. Jos valitset **Lisäasetuksia** -valinnan, voit tehdä lisää laatuasetuksia.

Paperilähdetiedot:

Näyttää kullekin paperilähteelle asetetun paperin tiedot.

Suunta:

Valitse paperin suunta, jota haluat käyttää tulostuksessa.

Väri:

Valitse väri- tai mustavalkotulostus.

Kaksipuolinen tulostus:

Mahdollistaa kaksipuolisen tulostuksen.

Asetukset:

Voit määrittää sidontareunan ja sidontamarginaalit. Jos tulostat monisivuisia asiakirjoja, voit valita, aloitetaanko tulostus sivun etu- vai takapuolelta.

Monisiv.:

Mahdollistaa useiden sivujen tulostamisen yhdelle arkille ja julistetulostuksen. Voit määrittää järjestyksen, jossa sivut tulostetaan, valitsemalla **Asettelujärjest.**

Lajiteltu/Lajittelematon:

Valitse **Lajiteltu**, jos haluat tulostaa monisivuiset asiakirjat järjestykseen koottuina ja sarjoihin lajiteltuina.

Kopiot:

Määritä tulostettavien kopioiden määrä.

Paperin tulostusasetukset:

Valitsee paperin syöttösuunnan kooltaan sellaisille papereille, joiden syöttäminen sekä pysty- että vaakasuunnassa on tuettu.

Lisää asetuksia -välilehti

Tulostuksen esiasetukset:

Lisää/poista esiasetukset:

Voit tallentaa usein käytetyt tulostusasetukset esivalinnoiksi ja poistaa tallennettuja esiasetuksia. Valitse luettelosta esivalinta, jota haluat käyttää.

Näytä asetukset/Piilota asetukset:

Tuo näkyviin luettelon **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä määritettynä olevista asetuksista. Voit näyttää tai piilottaa nykyisen asetusluettelonäytön.

Palauta oletukset:

Palauttaa kaikki asetukset tehdasarvoihin. Myös **Yleiset**-välilehden asetukset palautetaan oletusasetuksiin.

Työtyyppi:

Suojaa luottamukselliset asiakirjat tulostuksen aikana määrittämällä salasana valitsemalla **Luottamuksellinen työ**. Kun käytät tätä ominaisuutta, tulostustyö tallennetaan tulostimeen ja tulostetaan vasta, kun työn salasana syötetään tulostimen ohjauspaneelista. Voit muuttaa asetuksia napsauttamalla **Luottamuksellisen työn asetukset**.

Värinkorjaus:

Automaattinen:

Säätää kuvien sävyn automaattisesti.

Mukautettu:

Mahdollistaa manuaalisen värikorjauksen. **Lisätoiminnot**-valinnan napsauttaminen avaa Värinkorjaus -näytön, jossa voit valita värien korjausmenetelmän. Ota Color Universal Print, Reunan tasoitus käyttöön napsauttamalla **Kuvan asetukset** ja terävöitä ohuiden viivojen tulostamista.

Lisäasetukset:

Vesileiman ominaisuudet:

Mahdollistaa kopioinnin estävien kuvioiden, vesileimojen sekä ylä- ja alatunnisteiden käytön.

Lisää/poista:

Mahdollistaa kopioinnin estävien kuvioiden tai vesileimojen, joita haluat käyttää, lisäämisen ja poistamisen.

Asetukset:

Antaa sinun asettaa tulostusmenetelmän kopioinnin estäville kuvioille tai vesileimoille.

Ylätunniste/alatunniste:

Voit määrittää ylä- ja alatunnisteeseen haluamasi tiedot, kuten käyttäjätunnuksen ja tulostuspäivämäärän.

Peittokuvasta:

Mahdollistaa vakiolomakkeen tai kirjelomakkeen tulostamisen alkuperäisiin asiakirjoihin.

Käännä 180°:

Kääntää sivuja 180 astetta ennen tulostamista. Valitse tämä asetus, jos tulostat esimerkiksi kirjekuorille, jotka syötetään tulostimeen määrättyssä suunnassa.

Huolto -välilehti

Tulostustestisivu:

Tulosta tila-arkki, jossa on tiedot tulostimesta, kulutustarvikkeista ja käyttöhistoriasta.

Töiden järjestäjä kevyt:

Avaa Töiden järjestäjä kevyt -ikkunan. Voit avata ja muokata aiemmin tallennettuja tietoja.

EPSON Status Monitor:

Avaa EPSON Status Monitor -ikkunan. Tässä ikkunassa voit tarkistaa tulostimen ja kulutustarvikkeiden tilanteen. Sinun on asennettava EPSON Status Monitor ottaaksesi tämän ominaisuuden käyttöön. Voit ladata sen Epsonin verkkosivustolta.

<http://www.epson.com>

Tilanvalvonta-asetukset:

Aseta valvontaehdot EPSON Status Monitor -ohjelmalla. Sinun on asennettava EPSON Status Monitor ottaaksesi tämän ominaisuuden käyttöön. Voit ladata sen Epsonin verkkosivustolta.

<http://www.epson.com>

Laajennusasetukset:

Mahdollistaa useiden eri asetusten määrittämisen. Voit tarkastella eri kohteisiin liittyviä ohjeita (Ohje) napsauttamalla valintoja hiiren kakkospainikkeella.

Tulostusjono:

Näyttää tulostusta odottavat työt. Voit tarkistaa tulostustyöt, keskeyttää tulostuksen ja jatkaa tulostamista.

Tulostin- ja asetustiedot:

Voit tarkistaa tulostinasetukset ja valinnaiset laiteasetukset.

Kieli:

Vaihtaa tulostinohjainikkunassa käytetyn kielen. Asetukset tulevat voimaan, kun suljet tulostinohjaimen ja avaat sen uudelleen.

Ohjelmistopäivitys:

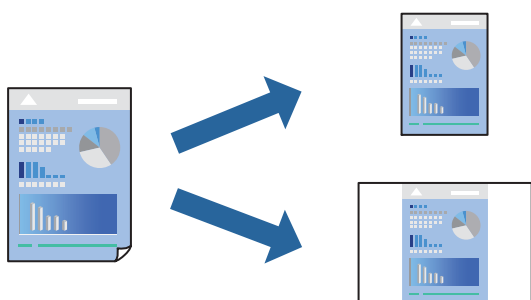
Käynnistää EPSON Software Updater -apuohjelman ja tarkistaa sovellusten uusimmat versiot verkosta.

Tekninen tuki:

Ohjekirja avautuu, jos se on asennettu tietokoneellesi. Jos sitä ei ole asennettu, voit tutustua ohjekirjaan ja käytettävissä olevaan tekniseen tukeen Epsonin verkkosivustolta.

Tulostamista helpottavien esiasetusten lisääminen

Jos luot oman esiasetuksen usein käyttämistäsi tulostusasetuksista, voit tulostaa vaivattomasti valitsemalla luettelosta kyseisen tulostusasetuksen.



1. Tee tulostinohjaimen **Yleiset**- tai **Lisää asetuksia** -välilehden asetusten määrittäykset (kuten **Asiakirjan koko** ja **Paperityyppi**).
2. Napsauta **Lisää/poista esiasetukset Tulostuksen esiasetukset** -valikossa.
3. Kirjoita **Nimi** ja lisää tarvittaessa kommentti.
4. Valitse **Tallenna**.

Huomautus:

Kun haluat poistaa lisätyn esiasetuksen, napsauta **Lisää/poista esiasetukset**, valitse poistettavan esiasetuksen nimi luettelosta ja poista se sitten.

[”Yleiset -välilehti” sivulla 37](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 39](#)

5. Valitse **Tulosta**.

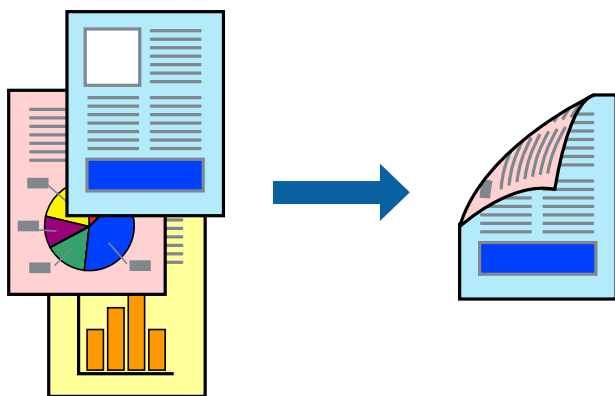
Seuraavalla kerralla, kun haluat tulostaa samoilla asetuksilla, valitse tallennettu asetusta kohdasta **Tulostuksen esiasetukset** ja napsauta **OK**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 29](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 36](#)

Kaksipuolinen tulostus

Voit tulostaa paperin molemmille puolille.



Huomautus:

- Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä ja paperi voi juuttua laitteeseen.
[”Automaattisessa 2-puolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 185](#)
- Tämä on asennettava, jos haluat tarkistaa tulostimen tilan **EPSON Status Monitor** -ohjelmalla. Voit ladata sen Epsonin verkkosivustolta.
<http://www.epson.com>

1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä Kaksipuolinen tulostus.

- Valitse **Asetukset**, määritä haluamasi asetukset ja valitse **OK**.

Huomautus:

Jos haluat tulostaa paperille, jonka molemmille puolille ei voi tulostaa automaattisesti, tulosta manuaalisesti (et voi tulostaa tarrapaperin taustapuolelle). Kun tulostat taustapuolelle, valitse "(Tausta)" **Paperityyppi** -asetukseksi tulostimessa.

- Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.

"Yleiset -välilehti" sivulla 37

"Lisää asetuksia -välilehti" sivulla 39

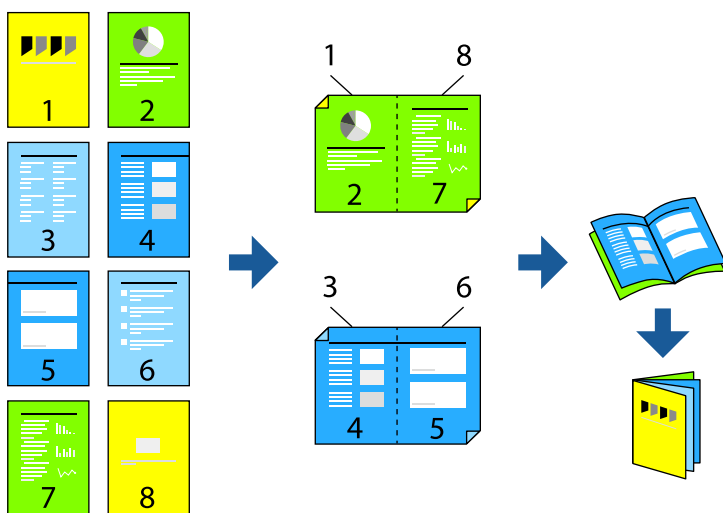
- Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ "Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti" sivulla 183
- ➔ "Paperin lisääminen" sivulla 29
- ➔ "Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla" sivulla 36

Vihon tulostaminen

Voit myös tulostaa vihkon, joka kootaan järjestämällä ja taittelemalla sivut.



Huomautus:

- Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä ja paperi voi juuttua laitteeseen.
"Automaattisessa 2-puolisessa tulostuksessa käytettävä paperi" sivulla 185

- Tämä on asennettava, jos haluat tarkistaa tulostimen tilan **EPSON Status Monitor** -ohjelmalla. Voit ladata sen Epsonin verkkosivustolta.

<http://www.epson.com>

- Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä haluamasi pitkäreunainen sidonta kohdasta **Kaksipuolinen tulostus**.

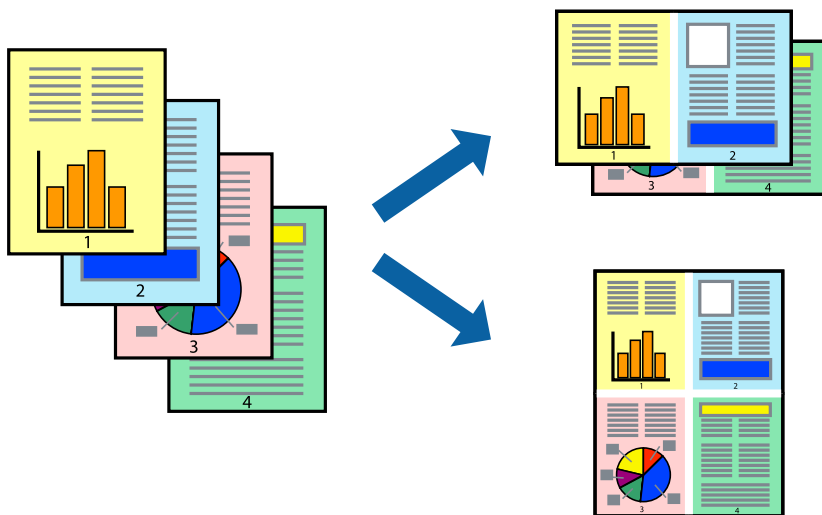
2. Valitse **Asetukset**, valitse **vihko** ja valitse sitten **Sidonta keskikohdassa** tai **Sidonta reunassa**.
 - Sidonta keskikohdassa: käytä tätä menetelmää, jos tulostat pienen määrän sivuja, jotka on helppo pinota ja taistaa puoliksi.
 - Sidonta reunassa. Käytä tätä menetelmää tulostaessasi kerrallaan yhden arkin (neljä sivua), taittaessasi kunkin puoliksi ja yhdistäessäsi ne yhdeksi vihoksi.
3. Valitse **OK**.
4. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
 - [”Yleiset -välilehti” sivulla 37](#)
 - [”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 39](#)
5. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 183](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 29](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 36](#)

Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Yhdelle paperiarkille voi tulostaa useita sivuja.



1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä **2 vierekkäin**, **4 vierekkäin**, **6 sivua arkille**, **8 vierekkäin**, **9 sivua arkille** tai **16 sivua arkille** **Monisiv.**-asetukseksi.
2. Valitse **Asettelujärjest.**, määritä haluamasi asetukset ja valitse **OK**.
3. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.
 - [”Yleiset -välilehti” sivulla 37](#)
 - [”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 39](#)

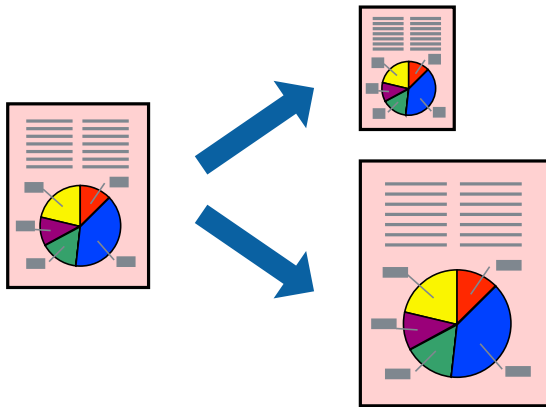
4. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 36

Tulostaminen paperikoon mukaan

Valitse tulostimeen lisäämäsi paperikoko Kohdepaperin koko -asetukseksi.



1. Tee seuraavat asetukset tulostinohjaimen **Yleiset** -välilehdessä.
 - Asiakirjan koko: valitse sovelluksessa määrittämäsi paperikoko.
 - Tulostepaperi: valitse tulostimeen lisäämäsi paperin koko.
Sovita sivulle on valittu automaattisesti.

Huomautus:

*Tulosta pienennetty kuva paperin keskelle napsauttamalla **Keskikohta**.*

2. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.
 - ”Yleiset -välilehti” sivulla 37
 - ”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 39
3. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 36

Suurennetun tai pienennetyn asiakirjan tulostaminen millä tahansa suurennoksella

Asiakirjaa voidaan suurentaa tai pienentää tietyn prosenttiosuuden verran.



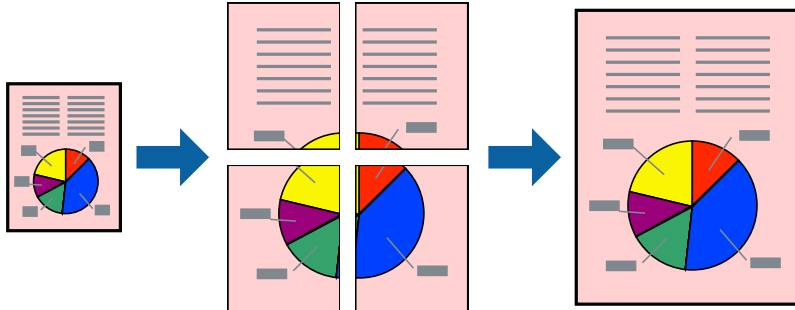
1. Valitse asiakirjan koko **Asiakirjan koko**-kohdassa tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdellä.
2. Valitse **Tulostepaperi**-kohdassa paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa.
3. Valitse **Zoomaus** ja anna sitten prosenttiosuus. Jos valitsit **Sama kuin asiakirjan koko Tulostepaperi** -asetukseksi, valitse ensin **Suurennä/Pienennä asiakirjaa**.
4. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
[”Yleiset -välilehti” sivulla 37](#)
[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 39](#)
5. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 29](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 36](#)

Kuvan suurentaminen ja tulostaminen usealle arkille (julistetulostus)

Tämä ominaisuus mahdollistaa kuvan tulostamisen useille yhteen liitettäville arkeille. Voit koota kuvista julisteen teippaamalla kuvat yhteen.



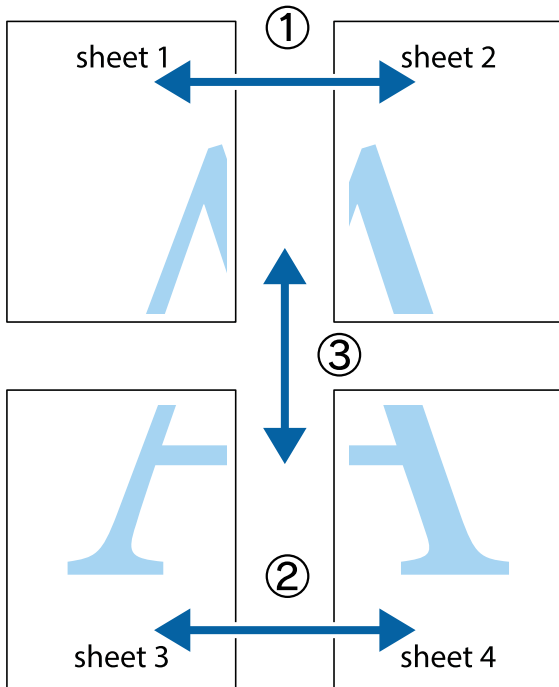
1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä **Ei käytössä** kohdasta **Kaksipuolinen tulostus**.
2. Valitse **2x1-juliste**, **2x2-juliste**, **3x3-juliste** tai **4x4-juliste** **Monisiv.**-asetukseksi.
3. Valitse **Asetukset**, määritä haluamasi asetukset ja valitse **OK**.
Huomautus:
Tulosta leikkausviivat mahdollistaa leikkuuohjeen tulostamisen.
4. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
”Yleiset -välilehti” sivulla 37
”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 39
5. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

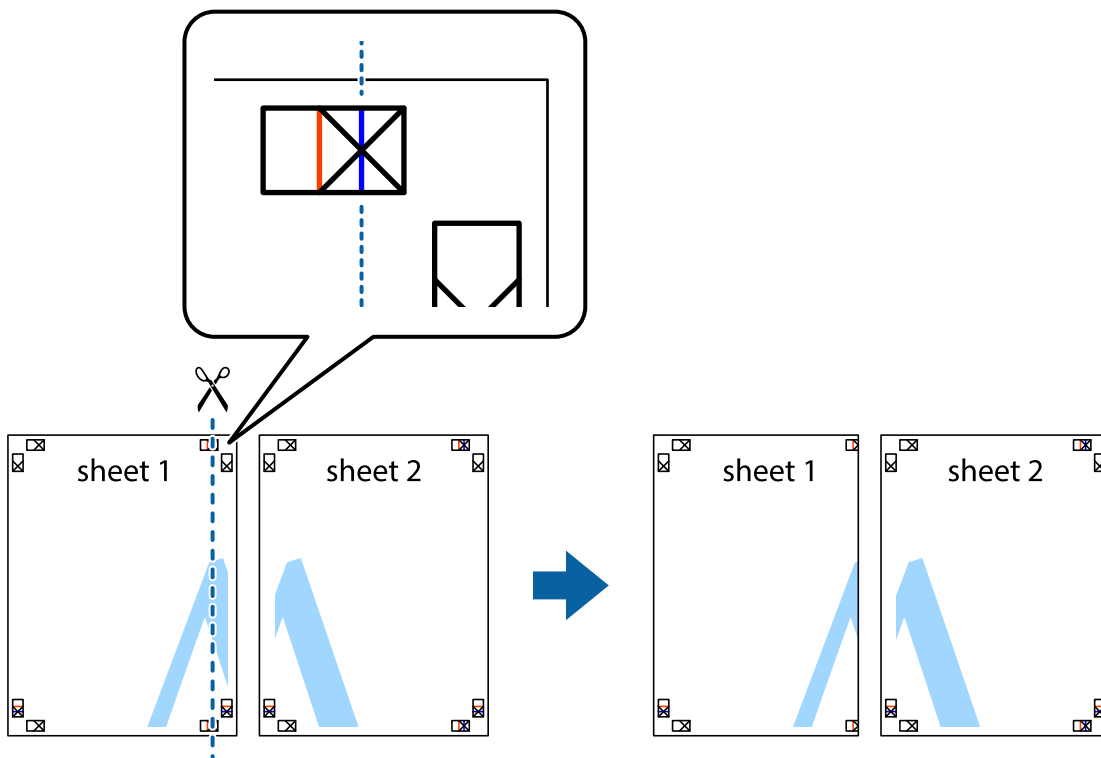
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 36

Julisteiden tekeminen päällekkäisten kohdistusmerkkien avulla

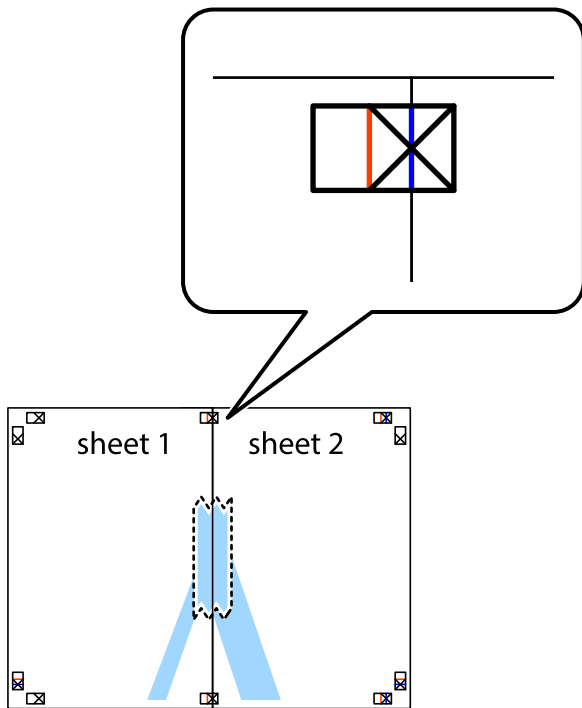
Seuraavassa on esimerkki siitä, miten juliste tuotetaan, kun **2x2-juliste** on valittuna ja **Limittäiset kohdistusmerkit** on valittuna kohdassa **Tulosta leikkausviivat**.



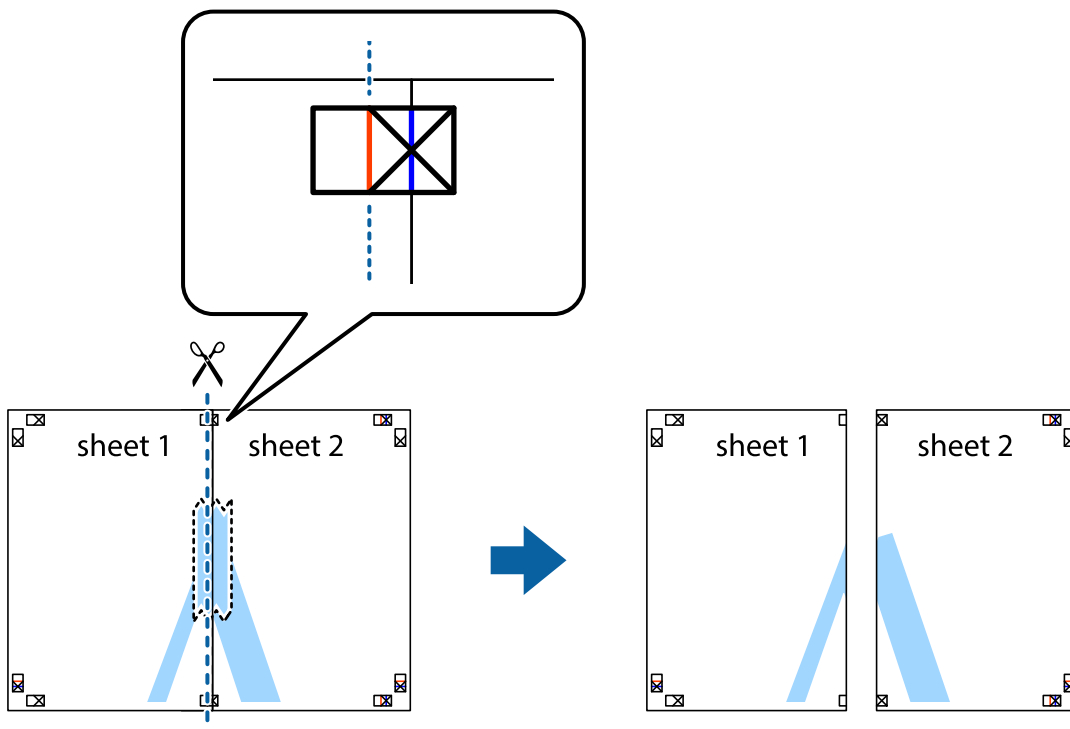
1. Valmistele Sheet 1 ja Sheet 2. Leikkaa Sheet 1 marginaalit pois pystysuoraa sinistä viivaa myöten ylä- ja alaleikkausmerkkien keskeltä.



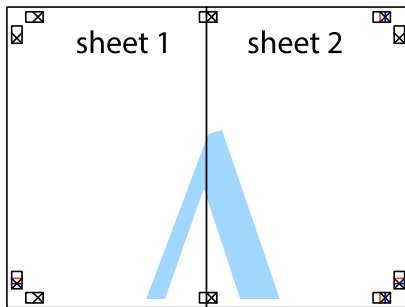
2. Aseta Sheet 1 reuna Sheet 2 päälle, kohdista leikkausmerkit ja liitä väliaikaisesti kaksi arkkia takaa yhteen teipillä.



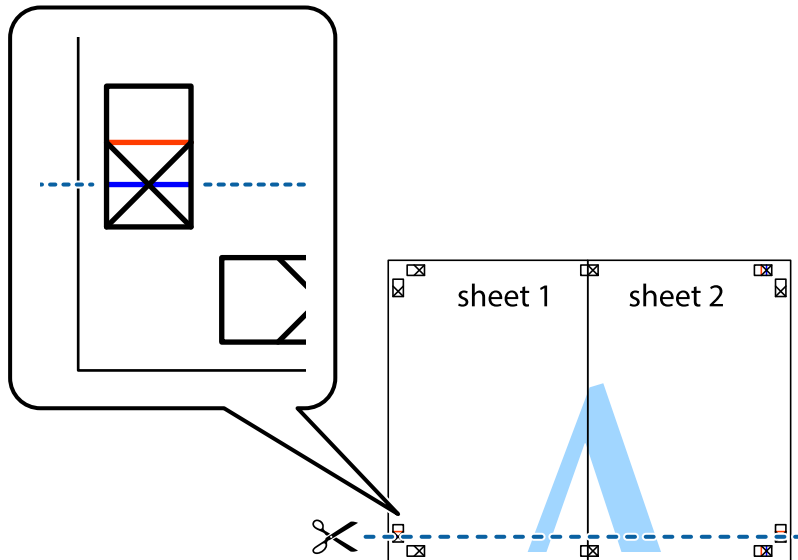
3. Leikkaa teipatut arkit kahtia pystysuoraan punaista viivaa myöten kohdistusmerkkien halki (tällä kertaa kyseessä on leikkausmerkkien vasemmalla puolella oleva viiva).



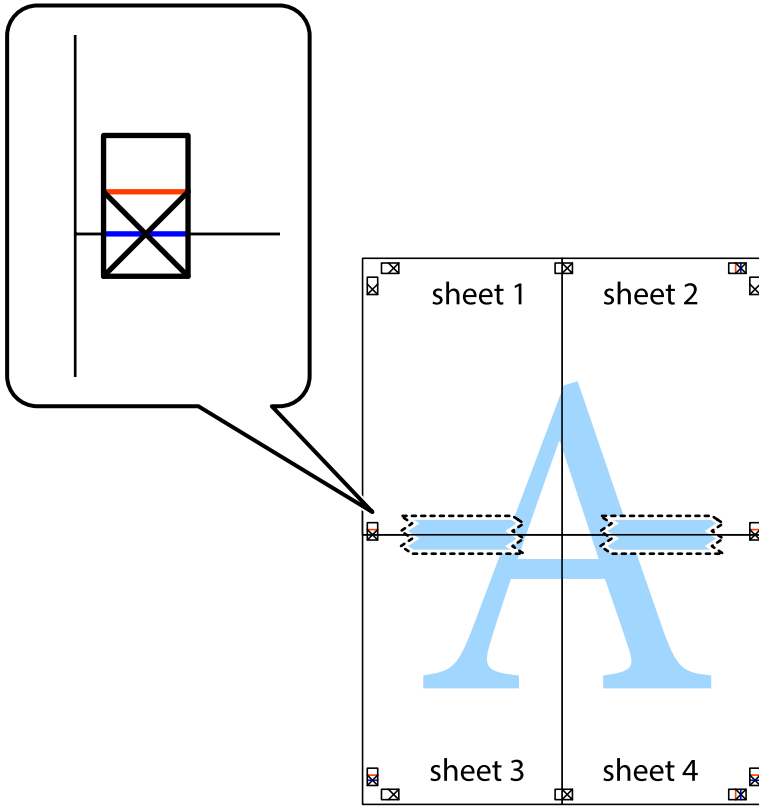
4. Kiinnitä arkit takaa yhteen teipillä.



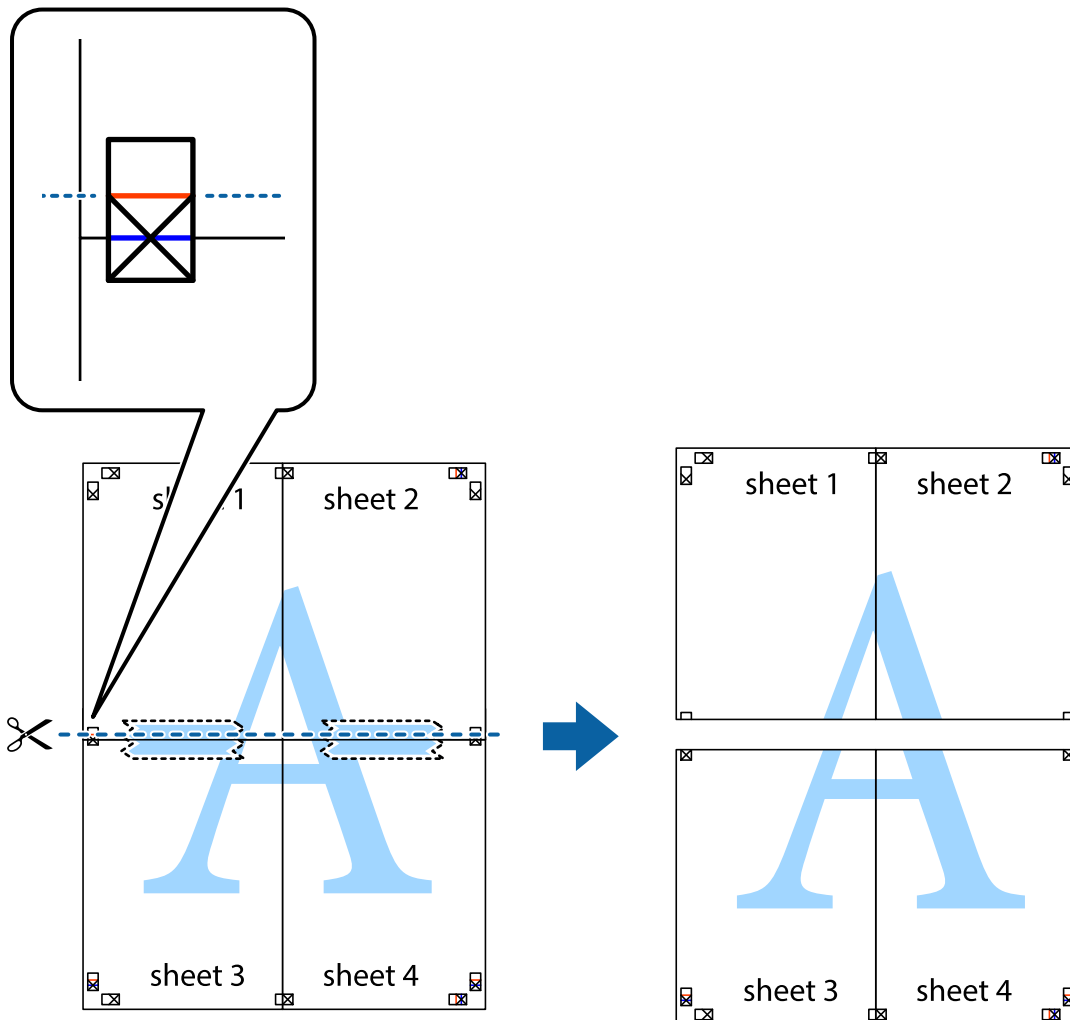
5. Toista vaiheet 1–4 ja teippaa Sheet 3 ja Sheet 4 yhteen.
6. Leikkaa Sheet 1 ja Sheet 2 marginaalit pois vaakasuoraa sinistä viivaa myöten vasemman ja oikean puolen leikkausmerkkien keskeltä.



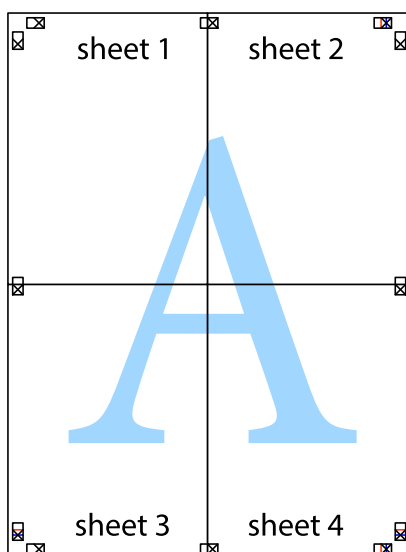
7. Aseta reunat Sheet 1 ja Sheet 2 Sheet 3 ja Sheet 4 päälle ja kohdista leikkausmerkit. Liitä paperit sitten väliaikaisesti takaa yhteen teipillä.



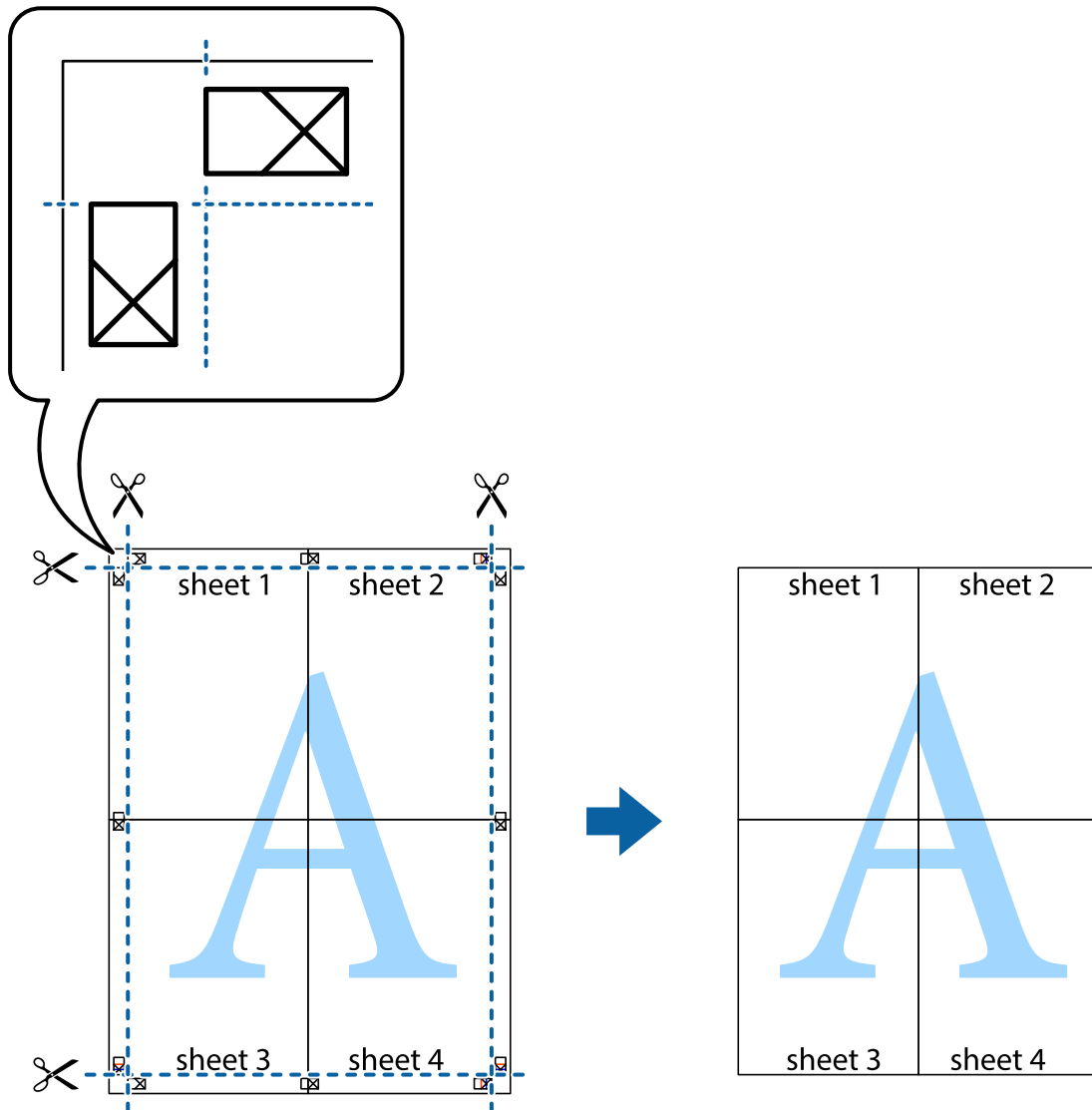
8. Leikkaa teipatut arkit kahtia vaakasuoraan punaista viivaa myöten kohdistusmerkkien halki (tällä kertaa kyseessä on leikkausmerkkien yläpuolella oleva viiva).



9. Kiinnitä arkit takaa yhteen teipillä.

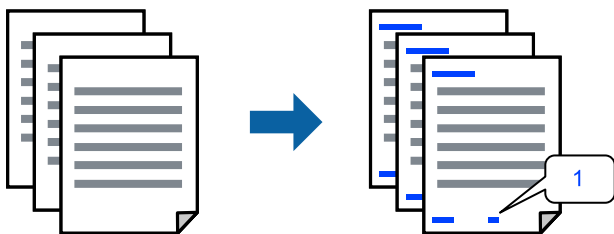


10. Leikkaa jäljellä olevat marginaalit pois ulomman ohjaimen mukaisesti.



Ylä- ja alatunnisteen tulostaminen

Voit määrittää ylä- ja alatunnisteeseen haluamasi tiedot, kuten käyttäjätunnuksen ja tulostuspäivämäärän.



1. Napsauta tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehdeltä **Vesileiman ominaisuudet** ja valitse sitten **Ylätunniste/alatunniste** -valintaruutu.

2. Valitse **Asetukset**, valitse tulostettavat kohteet ja napsauta OK.

Huomautus:

- Määritä ensimmäinen sivunumero valitsemalla **Sivunumero** ylä- tai alatunnisteen tulostettavasta kohdasta, ja valitse sitten määrä kohdasta **Aloitusero**.
- Jos haluat tulostaa ylä- tai alatunnisteen tekstit, valitse tulostettava kohta ja valitse **Teksti**. Kirjoita tulostettava teksti tekstin syöttökenttään.

3. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen OK.

[”Yleiset -välilehti” sivulla 37](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 39](#)

4. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 29](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 36](#)

Vesileiman tulostaminen

Voit lisätä tulosteisiisi vesileiman, esimerkiksi tekstin ”Luottamuksellinen” tai luvattoman kopioinnin paljastavan kuvion. Jos lisäät luvattoman kopioinnin estävän kuvion, piilokirjaimet tulevat näkyviin, kun asiakirja valokopioidaan, ja erottavat näin alkuperäisen kappaleen kopioista.



Kopioinnin eston kuvio on käytettävissä seuraavin edellytyksin:

- Paperityyppi: Tavallinen, Letterhead, Recycled, Väri, Preprinted, Puolipaksu, Thick paper1, Thick paper2, Tarrat tai Erityinen
- Tulostuslaatu: Tarkka

Huomautus:

Voit myös lisätä oman vesileiman tai kopioinnin estävän kuvion.

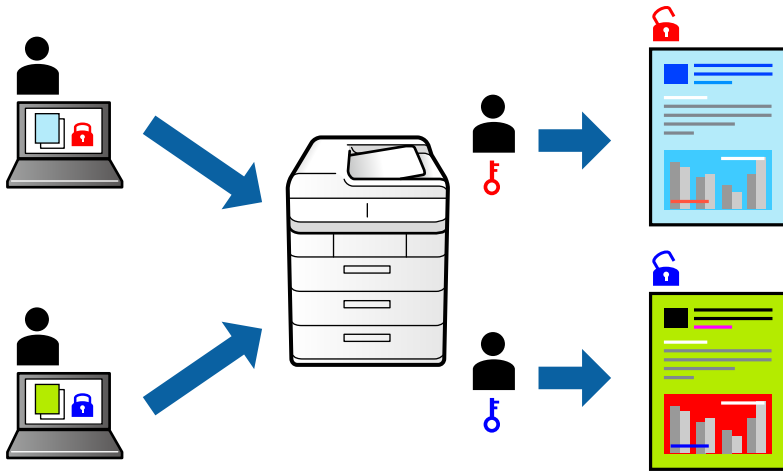
1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehti, valitse **Vesileiman ominaisuudet** ja valitse sitten Kopioinnin eston kuvio tai Vesileima.
2. Jos haluat muuttaa kuvion tai merkin kokoa, tummuutta tai paikkaa arkilla, valitse **Asetukset**.
3. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten OK.
[”Yleiset -välilehti” sivulla 37](#)
[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 39](#)
4. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 36

Salasanalla suojattujen tiedostojen tulostaminen

Voit asettaa tulostustyölle salasanan niin, että sen tulostus alkaa vasta, kun syötetään salasana tulostimen ohjauspaneelissa.



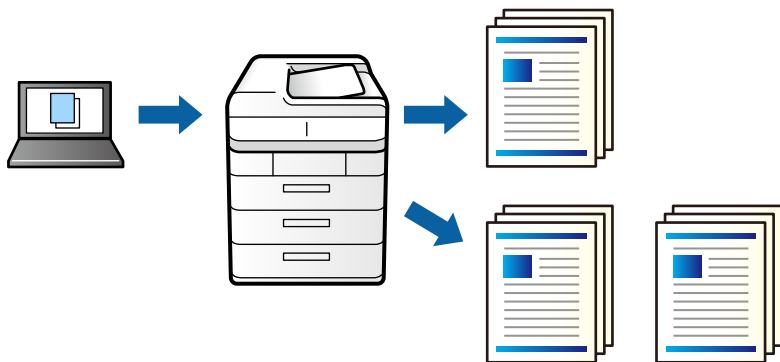
1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehdessä **Luottamuksellinen työ** kohdasta **Työtyyppi** ja kirjoita salasana.
2. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
”Yleiset -välilehti” sivulla 37
”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 39
3. Valitse **Tulosta**.
4. Voit tulostaa työn valitsemalla tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Tulosta sis. muistista**. Valitse työ, jonka haluat tulostaa, ja kirjoita salasana.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 36

Yhden kopion tulostaminen ennen lisäkopioiden tulostamista

Jos tulostat suuria asiakirjoja, voit tulostaa ensin yhden kappaleen tulosteen tarkistamista varten. Tämän jälkeen voit tulostaa useampia kappaleita tulostimen ohjauspaneelin kautta. Tämä ominaisuus on käytettävissä, kun on asennettu valinnainen kiintolevy.



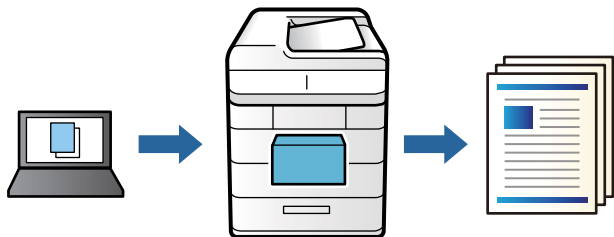
1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehdellä **Työtyyppi** -asetukseksi **Varmista työ**.
2. Valitse **Asetukset**, kirjoita **Käyttäjän nimi** ja **Työn nimi** ja valitse sitten **OK**.
Voit etsiä haluamasi työn nimellä tulostimen ohjauspaneelist.
3. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
[”Yleiset -välilehti” sivulla 37](#)
[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 39](#)
4. Valitse **Tulosta**.
Vain yksi tuloste tulostuu, ja tulostustyö tallentuu tulostimen muistiin.
Tallennettu työ poistetaan, kun tulostimen virta sammutetaan.
5. Voit tulostaa työn valitsemalla tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Tulosta sis. muistista**.
6. Valitse tulostettava työ.
Valitse luettelosta käyttäjä ja valitse sitten työ. Jos laite kysyy salasanaa, kirjoita tulostinohjaimen määrittämäsi salasana.
7. Jos työn tiedot tulevat näkyviin, sulje kyseinen näyttö ja valitse **Tulosta**.
Huomautus:
Valitse **Poista** poistaaksesi työn.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 29](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 36](#)
- ➔ [”kiintolevy-yksikkö \(HDD\)” sivulla 166](#)

Tulostustöiden tallentaminen tulostimen muistiin ja uudelleen tulostaminen

Mahdollistaa tulostustyön tallentamisen tulostimen muistiin. Voit aloittaa tulostuksen tulostimen ohjauspaneelista. Tämä ominaisuus on käytettävissä, kun on asennettu valinnainen kiintolevy.



1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehdellä **Työtyyppi** -asetukseksi **Tulosta uudelleen**.
2. Valitse **Asetukset**, kirjoita **Käyttäjän nimi** ja **Työn nimi** ja valitse sitten **OK**.
Voit etsiä haluamasi työn nimellä tulostimen ohjauspaneelista.
3. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
[”Yleiset -välilehti” sivulla 37](#)
[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 39](#)
4. Valitse **Tulosta**.
5. Voit tulostaa työn valitsemalla tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Tulosta sis. muistista**.
6. Valitse tulostettava työ.
Valitse luettelosta käyttäjä ja valitse sitten työ. Jos laite kysyy salasanaa, kirjoita tulostinohjaimen määrittämäsi salasana.
7. Jos työn tiedot tulevat näkyviin, sulje kyseinen näyttö ja valitse **Tulosta**.

Huomautus:

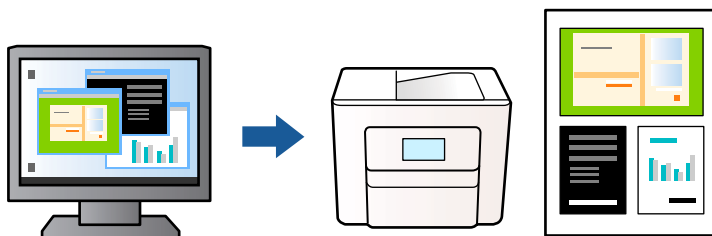
Valitse **Poista** poistaaksesi työn.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 29](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 36](#)
- ➔ [”kiintolevy-yksikkö \(HDD\)” sivulla 166](#)

Useiden tiedostojen tulostaminen yhdessä

Töiden järjestäjä kevyt mahdollistaa eri sovelluksilla luotujen tiedostojen yhdistämisen ja tulostamisen yhtenä tulostustyönä. Voit määritellä yhdistelmätiedostoille haluamasi tulostusasetukset, kuten monisivuasettelun ja kaksipuolisen tulostuksen.



1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä **Töiden järjestäjä kevyt**.
”Yleiset -välilehti” sivulla 37
2. Valitse **Tulosta**.
Kun aloitat tulostuksen, Töiden järjestäjä kevyt tulee näkyviin.
3. Kun Töiden järjestäjä kevyt -ikkuna on tullut näkyviin, avaa tiedosto, jonka haluat yhdistää nykyiseen tiedostoon, ja toista sitten edelliset vaiheet.
4. Voit muokata sivun asettelua valitsemalla lisätyn tulostustyön Töiden järjestäjä kevyt -ikkunan kohdasta Tulostusprojekti Lite.
5. Aloita tulostaminen valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.

Huomautus:

*Jos suljet Töiden järjestäjä kevyt -ikkunan ennen kaikkien tulostettavien tietojen lisäämistä kohteeseen Tulostusprojekti, käsiteltävänä oleva tulostustyö peruutetaan. Tallenna työ valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tallenna**. Tallennettujen tiedostojen päätte on ”.ecl”.*

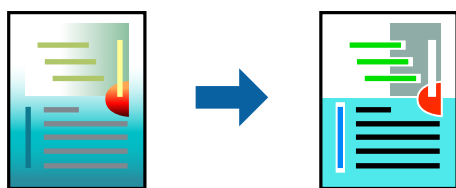
*Avaa tulostusprojekti napsauttamalla **Töiden järjestäjä kevyt** tulostinohjaimen **Huolto** -välilehdellä avataksesi Job Arranger Lite -ikkunan. Valitse sitten tiedosto valitsemalla **Avaa**-valikosta **Tiedosto**.*

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 36

Tulostus Color Universal Print -toiminnon avulla

Voit parantaa tekstien ja kuvien selkeyttä tulosteissa.



Color Universal Print -toiminto on käytettävissä vain, jos seuraavat asetukset ovat valittuina.

- Paperityyppi: Tavallinen, Letterhead, Recycled, Väri, Preprinted, Puolipaksu, Thick paper1, Thick paper2, Tarrat tai Erityinen
- Tulostuslaatu: Tarkka
- Väri: Väri
- Sovellukset: Microsoft® Office 2007 tai uudempi
- Tekstin koko: 96 pistettä tai pienempi

1. Valitse tulostinohjaimessa **Lisää asetuksia** > **Värinkorjaus** > **Kuvan asetukset**.
2. Valitse haluamasi **Color Universal Print** -asetus.
3. Kohdassa **Parannusvalinnat** voit määrittää tarvittavat lisäasetukset.
4. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
[”Yleiset -välilehti” sivulla 37](#)
[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 39](#)
5. Valitse **Tulosta**.

Huomautus:

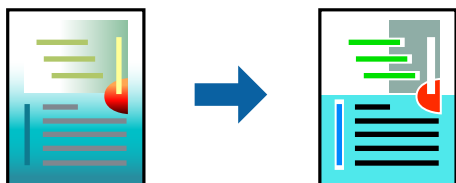
- Jotkin merkit voivat muuttua kuvioissa, esimerkiksi ”+” voi näkyä muodossa ”±”.
- Sovelluskohtaiset kuviot ja alleviivaukset voivat muuttua näillä asetuksilla tulostettaessa.
- Lisäksi valokuvien ja muiden kuvien tulostuslaatu voi olla heikompi **Color Universal Print** -asetuksia käytettäessä.
- Tulostaminen on hitaampaa **Color Universal Print** -asetuksia käytettäessä.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 29](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 36](#)

Tulostustyön värien säätö

Voit säätää tulostustyön väriasetuksia. Muutokset eivät tallennu alkuperäiseen skannattuun kuvaan.



PhotoEnhance tuottaa terävämpiä kuvia ja eloisampia värejä säätämällä automaattisesti alkuperäisten kuvatietojen kontrastia, värikylläisyyttä ja kirkkautta.

Huomautus:

PhotoEnhance säätää väriä analysoimalla kohteen sijainnin. Jos olet muuttanut kohteen paikkaa kuvassa suurentamalla, pienentämällä, rajaamalla tai kiertämällä kuvaa, väri saattaa muuttua yllättäen. Jos kuva ei ole tarkka, sävy saattaa olla luonnoton. Jos väri muuttuu tai ei enää näytä luonnolliselta, vaihda tulostustilaksi jokin muu kuin **PhotoEnhance**.

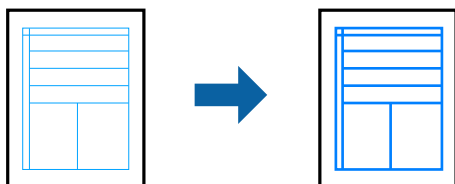
1. Valitse värien korjaustapa tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehden **Värinkorjaus** -kohdasta.
 - Automaattinen: tällä asetuksella sävy säädetään automaattisesti paperityypin ja tulostuslaatuasetusten mukaan.
 - Mukautettu: voit tehdä omia asetuksiasi valitsemalla **Lisätoiminnot**.
2. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
 - [”Yleiset -välilehti” sivulla 37](#)
 - [”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 39](#)
3. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 29](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 36](#)

Ohuiden viivojen vahvistaminen tulostettaessa

Voit vahvistaa viivoja, jotka ovat liian ohuita tulostuakseen oikein.



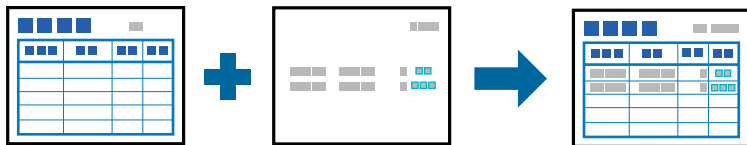
1. Valitse tulostinohjaimessa **Lisää asetuksia** > **Värinkorjaus** > **Kuvan asetukset**.
2. Valitse **Korosta ohuita viivoja**.
3. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.
 - [”Yleiset -välilehti” sivulla 37](#)
 - [”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 39](#)
4. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 29](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 36](#)

Tulostaminen Overlay-ominaisuudella

Tämä ominaisuus mahdollistaa tulostamisen lomakemalleihin, jotka rekisteröit etukäteen tulostimeen.



Huomautus:

Näissä ohjeissa käytetty sovellus on Microsoft WordPad. Todellinen toimintatapa voi poiketa hieman muista sovelluksista tulostettaessa.

1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehdeltä **Vesileiman ominaisuudet** kohdasta **Lisäasetukset**.
2. Valitse **Peittokuvasta** ja valitse sitten **Asetukset**.
3. Valitse yksi lomaketieto Lomaketiedot-laatikosta, valitse **Peittokuva** tai **Aluskuva** Kerrostaminen-luettelossa, napsauta sitten **OK**.
4. Valitse **OK**.
5. Napsauta **Tulosta** tulostaaksesi asiakirjan lomakedatalla.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 36

Overlay-tietojen luominen

Huomautus:

- Sinun on asennettava ensin EPSON FormOverlayUTL -apuohjelma luodaksesi overlay- tai underlay-tiedot.
- Voit ladata uusimmat sovellukset Epsonin verkkosivustosta.
<http://www.epson.com>

1. Avaa sovelluksella overlay-tiedoiksi asetettavat tiedot.
2. Valitse Tiedosto-valikosta **Tulosta**, valitse EPSON FormOverlayUTL ja napsauta sitten **Asetukset**.
3. **Basic Settings** -välilehdellä > **Form Overlay** > **Create Overlay Data** napsauta **More Settings**. Luo lomake - valintaikkuna tulee näkyviin.
4. Näppäile lomakkeen nimi Lomaketiedot-ruutuun ja sen kuvaus Kuvaus-ruutuun.

Huomautus:

Seuraavia 9 merkkiä ei voi käyttää lomakkeen nimissä: \ / : * ? " < > |.

5. Valitse **Foreground Document** tai **Background Document** määrittääksesi tulostetaanko overlay asiakirjassa etu- vai taka-alalle ja napsauta sitten **OK**.
6. Tee asianmukaiset asetukset muille asetuksille, kuten paperikoko, paperilaatu ja suuntaus.

7. Valitse **OK**.
8. Napsauta **Print** luodaksesi lomaketiedot.

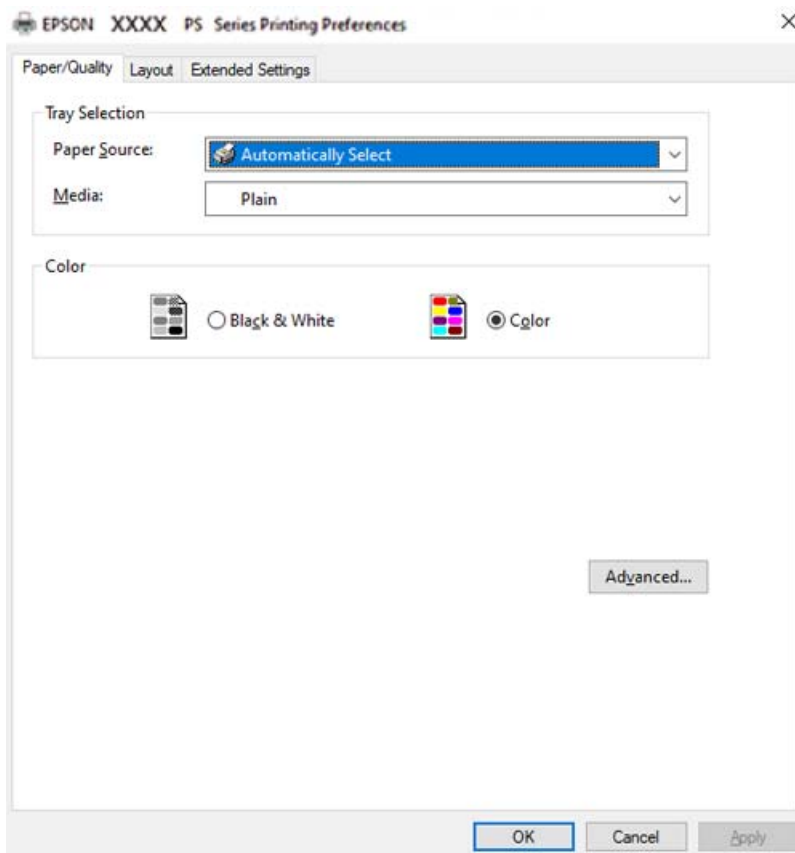
Huomautus:

Muuttaaksesi luomiesi overlay-lomaketietojen asetuksia, tehtyäsi vaiheet 1 ja 2 ja asetukset **Basic Settings** -välilehdellä > **Form Overlay** > **Create Overlay Data**, napsauta **Edit Form**.

Asiakirjan tulostaminen PostScript-tulostinajurilla (Windows)

PostScript-tulostinohjain on ohjainohjelma, joka lähettää tulostimeen PostScript Page Description Language -kielisiä tulostuskomentoja.

1. Avaa tulostettava tiedosto.
Jos tulostimessa ei ole vielä paperia, lisää tulostimeen paperia.
2. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**
3. Valitse käytössä oleva tulostin.
4. Avaa tulostinohjaimen ikkuna valitsemalla **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.



5. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.
Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.

6. Sulje tulostinohjain valitsemalla **OK**.
7. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 183
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Paperi/laatu-välilehti” sivulla 64
- ➔ ”Asettelu -välilehti” sivulla 64

Muun laitteen käyttäminen PostScript-tulostinohjaimen avulla

Jos haluat käyttää erikseen määritettäviä muita laitteita, määritä tarvittavat asetukset PostScript-tulostinohjaimen.

Asetukset

- Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta käytössä olevaa tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä tulostinvalinta painettuna ja valitse **Tulostinasetukset**. Valitse **Laitteasetukset**-välilehden **Asennettavissa olevat vaihtoehdot** -kohdassa muu laite.
- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta käytössä olevaa tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä tulostinvalinta painettuna ja valitse **Tulostinasetukset**. Valitse **Laitteasetukset**-välilehden **Asennettavissa olevat vaihtoehdot** -kohdassa muu laite.
- Windows 7/Windows Server 2008 R2
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostinasetukset**. Valitse **Laitteasetukset**-välilehden **Asennettavissa olevat vaihtoehdot** -kohdassa muu laite.
- Windows Vista/Windows Server 2008
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet**. Valitse **Laitteasetukset**-välilehden **Asennettavissa olevat vaihtoehdot** -kohdassa muu laite.
- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Tulostimet ja muut laitteet** kohdasta **Tulostimet ja faksit**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet**. Valitse **Laitteasetukset**-välilehden **Asennettavissa olevat vaihtoehdot** -kohdassa muu laite.

PostScript-tulostinohjaimen valikkovalinnat

Avaa tulostusikkuna sovelluksessa, valitse tulostin ja avaa tulostinohjainikkuna.

Huomautus:

Valikkojen sisältö voi vaihdella valittuna olevien asetusten mukaan.

Paperi/laatu-välilehti

Alustan valinta:

Valitse paperilähde ja tulostusmateriaali.

Paperilähde:

Valitsee paperilähteen, josta laitteeseen syötetään paperia.

Valitse **Valitse automaattisesti**, jos haluat että laite käyttää automaattisesti tulostimen **Paperiasetus** -kohdassa määritettyä paperilähdettä.

Tulostusmateriaali:

Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa. Jos valitset asetukseksi **Määrittämätön**, paperilähteenä käytetään lähdettä, jonka paperityypiksi on tulostimen asetuksissa määritetty seuraava asetus.

Tavallinen, Letterhead, Recycled, Väri, Preprinted, Puolipaksu, Thick paper1, Thick paper2, Tarrat, Coated, Kirjekuori tai Erityinen

Paperia ei kuitenkaan voida syöttää paperilähteestä, joka on kytketty pois päältä tulostimen kohdassa **Autom. valinta -asetukset**.

Väri:

Valitse tulostustyön väriasetus.

Asettelu -välilehti

Suunta:

Valitse paperin suunta, jota haluat käyttää tulostuksessa.

Tulostus molemmille puolille:

Mahdollistaa kaksipuolisen tulostuksen.

Sivujen järjestys:

Tämän valinnan avulla voit tulostaa sivut alkaen ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta.

Sivun muotoilu:

Sivua arkille:

Sivuja arkille -asettelu:

Mahdollistaa sivujen asettelun määrittämisen useita sivuja yhdelle arkille tulostettaessa.

Vihko:

Vihkosidonta:

Valitsee sidontakohdan vihkotulostuksessa.

Reunojen piirtäminen:

Valitse tämä, jos haluat rajata kunkin sivun, kun tulostat useita sivuja yhdelle arkille tai luot vihkoa.

Extended Settings -välilehti

Job Settings:

Jos tulostimen pääkäyttäjä on määrittänyt tulostimeen käyttörajoituksia, voit käyttää tulostustoimintoja lisäämällä käyttäjätiedot tulostinohjaimen. Pyydä käyttäjätunnus laitteen pääkäyttäjältä.

Save Access Control settings:

Syötä käyttäjätunnus ja salasana.

User Name:

Kirjoita käyttäjätunnus.

Password:

Kirjoita salasana.

Reserve Job Settings:

Asetusten määrittäminen tulostimen muistiin tallennetuille tulostustöille.

Reserve Job Settings:

Mahdollistaa asetusten tekemisen kohteille **Reserve Job Settings**, **Verify Job**, **Re-Print Job** tai **Confidential Job**.

Verify Job:

Jos tulostat useita kopioita, voit tulostaa ensin yhden kappaleen sisällön tarkistamista varten. Tämän jälkeen voit tulostaa lisäkappaleita tulostimen ohjauspaneelin kautta.

Re-Print Job:

Mahdollistaa tulostustyön tallentamisen tulostimen muistiin. Voit aloittaa tulostuksen tulostimen ohjauspaneelistä.

Confidential Job:

Valitse **Confidential Job** ja syötä salasana. Tulostin ei tulosta ennen kuin syötät salasana tulostimen ohjauspaneelissa.

Password:

Syötä luottamuksellisen työn salasana.

User Name:

Kirjoita käyttäjätunnus.

Job Name:

Kirjoita työn nimi.

Lisäasetukset

Paperi/luovutustaso:

Valitse paperikoko ja kopioiden määrä.

Paperikoko:

Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa.

Kopioiden määrä:

Määritä tulostettavien kopioiden määrä.

Grafikka:

Määritä seuraavat valikkoasetukset.

Tulostuslaatu:

Valitse käytettävä tulostuslaatu.

Kuvien värihallinta:

Valitse ICM-värihallintamenetelmä tai käyttökohde.

Skaalaus:

Mahdollistaa asiakirjan pienentämisen ja suurentamisen.

TrueType-fontti:

Määrittää fontin, jolla TrueType-fontti korvataan.

Asiakirjan asetukset:

Tulostuksen lisäasetukset:

Mahdollistaa tulostusasetusten tarkan määrittämisen.

PostScript-asetukset:

Mahdollistaa lisäasetusten määrittämisen.

Tulostimen ominaisuudet:

Määritä seuraavat valikkoasetukset.

Color Mode:

Valitse väri- tai mustavalkotulostus.

Näyttö:

Valitse haluatko priorisoida gradaation toistettavuuden vai resoluution lisäämisen.

Puhdas musta -tila:

Valitse, tulostetaanko käyttämällä vain mustaa väriainetta.

Press Simulation:

Voit valita CMYK-väriin simuloimaan offset-painon CMYK-väritoistoa.

RItech:

Voit käyttää Epsonin alkuperäistä ääriiviivankorjausta (RIT) -ominaisuutta rosoisten viivojen, kuten vinot ja käyrät viivat, tulostamiseen tasaisesti. Tämä on tehokkaampaa tulostettaessa suurikokoisia merkkejä.

Värinsäästötila:

Voit ohentaa muita kuin ääriviiva-alueita väriaineen säästämiseksi. Käytä tätä ominaisuutta, kun gradaatiolla ja tulostuslaadulla ei ole merkitystä, kuten asettelua tarkistettaessa.

Rotate by 180°:

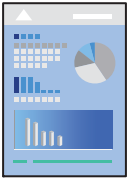
Kääntää sisältöä 180 astetta ennen tulostamista.

Syöttösuunta:

Aseta paperin syöttösuunta paperikasettiin lisätyn paperin suunnan mukaisesti.

Tietokoneelta tulostaminen — Mac OS

Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla



Huomautus:

Toiminnot ja näytöt vaihtelevat sovelluksen mukaan. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

1. Lisää tulostimeen paperia.
[”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Avaa tulostusikkuna valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
Tarvittaessa laajenna tulostusikkuna valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** tai ▼.
4. Valitse käytössä oleva tulostin.

5. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusasetukset**.

Printer: EPSON XXXX

Presets: Default Settings

Copies: 1

Pages: All
 From: 1 to: 1

Paper Size: A4 210 by 297 mm

Orientation:

Print Settings

Paper Source: Auto Select

Media Type: Plain
 Back
 Grayscale

Print Quality: Super

Screen: Auto (Definition)

Output Direction: Standard

2-sided Printing: On

Binding edge: Left

Cancel Print

Huomautus:

Jos **Tulostusasetukset** -valikko ei näy macOS Catalina-käyttöjärjestelmässä (versio 10.15) tai sitä uudemmassa macOS-versiossa tai macOS High Sierra (versio 10.13)-, macOS Sierra (10.12)-, OS X El Capitan (versio 10.11)-, OS X Yosemite (versio 10.10)-, OS X Mavericks (versio 10.9)- tai OS X Mountain Lion (versio 10.8) -käyttöjärjestelmässä, Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu oikein. Ota se käyttöön seuraavasta valikosta.

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**), poista tulostin ja lisää se sitten uudelleen. Lisää tulostin seuraavia ohjeita noudattaen.

[”Tulostimen lisääminen \(vain Mac OS\)” sivulla 98](#)

macOS Mojave (10.14) ei näytä **Tulostusasetukset** -valikkoa Applen sovelluksissa, kuten TextEditissä.

6. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.

Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.

7. Valitse **Tulosta**.

Huomautus:

Jos haluat peruuttaa tulostamisen, napsauta tietokoneellasi tulostinkuvaketta kohdassa **Kiinnitä**. Valitse työ, jonka haluat peruuttaa, ja valitse sitten jokin seuraavista. Tulostustyötä ei kuitenkaan voi peruuttaa enää sen jälkeen, kun se on lähetetty tulostimeen kokonaan. Peruuta tällöin tulostustyö tulostimen ohjauspaneelista.

- OS X Mountain Lion (10.8) tai uudempi

Valitse edistymispalkin vierestä .

- Mac OS X v10.6.8–v10.7.x

Valitse **Poista**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 183
- ➔ ”Valikon Tulostusasetukset” sivulla 70

Valikon tulostinohjainasetukset

Avaa tulostusikkuna sovelluksessa, josta haluat tulostaa, valitse tulostin ja avaa tulostinohjainikkuna.

Huomautus:

Valikkojen sisältö voi vaihdella valittuna olevien asetusten mukaan.

Valikon asetteluasetukset

Sivuja arkille:

Määrittää yhdelle arkille tulostettavien sivujen määrän.

Asetteluunta:

Määrittää sivujen tulostusjärjestyksen.

Reuna:

Tulostaa reunan sivujen ympärille.

Sivujen kääntö:

Kääntää sivuja 180 astetta ennen tulostamista. Valitse tämä asetus, jos tulostat esimerkiksi kirjekuorille, jotka syötetään tulostimeen määrätystä suunnasta.

Vaakasuora kääntö:

Kääntää sivun sisällön peilikuvaksi.

Valikon väritäsmäytysasetukset

ColorSync/EPSON Värinsäädöt:

Valitse väritäsmäytysmenetelmä. Väritäsmäytyksen avulla pyritään minimoimaan tulostimen ja tietokoneen näytön välinen värisävyero.

Valikon paperinkäsittelyasetukset

Sivujen lajittelu:

Tulostaa monisivuiset asiakirjat järjestykseen koottuina ja sarjoihin lajiteltuina.

Tulostettavat sivut:

Tämän valinnan avulla voit tulostaa ainoastaan parilliset tai parittomat sivunumerot.

Sivujen järjestys:

Tämän valinnan avulla voit tulostaa sivut alkaen ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta.

Sovita paperikokoon:

Sovittaa sisällön sopimaan laitteeseen lisätyn paperin kokoon.

Kohdepaperikoko:

Valitsee tulostuksessa käytettävän paperikoon.

Vain pienennys:

Valitse tämä, jos haluat pienentää kokoa vain, kun tulostettava tieto on liian suuri tulostimeen lisättyyn paperikokoon nähden.

Valikon kansisivuasetukset

Kansisivun tulostus:

Valitse, tulostetaanko kansisivu. Jos haluat lisätä takakansisivun, valitse **Asiakirjan jälkeen**.

Kansisivun tyyppi:

Valitse kansisivun sisältö.

Valikon Tulostusasetukset

Paperilähde:

Valitsee paperilähteen, josta laitteeseen syötetään paperia. Valitse **Automaattinen valinta**, jos haluat valita tulostimesta valittuja tulostusasetuksia vastaavan paperilähteen automaattisesti.

Tulostusmateriaali:

Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa. Jos valitset asetukseksi **Unspecified**, paperilähteenä käytetään lähdettä, jonka paperityypiksi on tulostimen asetuksissa määritetty seuraava asetetus.

Tavallinen, Letterhead, Recycled, Color, Preprinted, Semi-thick, Thick paper1, Thick paper2, Labels, Coated, Kirjekuori tai Erityinen

Paperia ei kuitenkaan voida syöttää paperilähteestä, joka on kytketty pois päältä tulostimen kohdassa **Autom. valinta -asetukset**.

Tausta:

Jos haluat tulostaa sellaisen paperin taustapuolelle, jonka molemmille puolille ei voi tulostaa automaattisesti, tulosta manuaalisesti (et voi tulostaa tarrapaperin tai kirjekuoren taustapuolelle).

Harmaasävy:

Valitse, kun haluat tulostaa mustana tai harmaan sävyinä.

Tulostuslaatu:

Valitse käytettävä tulostuslaatu. Käytettävissä olevat valinnat määräytyvät paperityypin mukaan.

Näyttö:

Valitse haluatko priorisoida gradaation toistettavuuden vai resoluution lisäämisen.

Syöttösuunta:

Aseta paperin syöttösuunta paperikasettiin lisätyn paperin suunnan mukaisesti.

Kaksipuolinen tulostus:

Tulostaa paperin molemmille puolille. Valitse **Lehtinen**, kun luot sidoksia.

Sidontareuna:

Voit määrittää sidontareunan.

Napsauta ▼ asettaaksesi sidontamarginaalin. Kun tulostat monisivuista asiakirjaa, voit valita, aloitetaanko tulostus sivun etu- vai taustapuolelta. Kun **Lehtinen** on valittu kohdassa **Kaksipuolinen tulostus**, voit napsauttaa ▼ valitaksesi lehtisen sidontamenetelmän.

Valikon Värien asetukset

Manuaaliasetukset:

Värien manuaalinen säätö. Voit määrittää tarkat asetukset kohdassa **Lisäasetukset**.

PhotoEnhance:

Tuottaa terävämpiä kuvia ja eloisampia värejä säätämällä kuvan kontrastia, värikylläisyyttä ja kirkkautta automaattisesti.

Ei käytössä (Ei värien säätöä):

Tulostaa parantamatta tai muuttamatta värejä millään tavalla.

Valikon Kopioinnin eston kuvion asetukset

Voit tulostaa asiakirjat muodossa, joissa piilotettuja kirjaimia tulee näkyviin kopioitaessa alkuperäisen erottamiseksi kopioista.

Valikon Vesileima-asetukset

Voit valita vesileiman, kuten päivämäärän tai leimata asiakirjan "Luottamukselliseksi", muokata asettelua ja fonttia sekä tulostaa.

Valikon Ylä- ja alatunnisteen/ alatunnisteen asetukset

Voit määrittää ylä- ja alatunnisteeseen haluamasi tiedot, kuten käyttäjätunnuksen ja tulostuspäivämäärän.

Valikon Laajennusasetukset

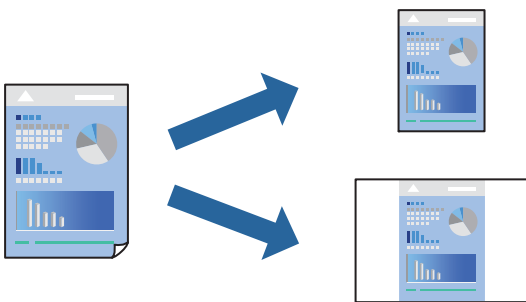
Voit terävöittää ohuiden viivojen ja merkkien tulostusta.

Valikon Luottamuksellisen työn asetukset

Voit asettaa tulostustyölle salasanan niin, että sen tulostus alkaa vasta, kun syötetään salasana tulostimen ohjauspaneelissa.

Tulostamista helpottavien esiasetusten lisääminen

Jos luot oman esiasetuksen usein käyttämäsi tulostusasetuksista, voit tulostaa vaivattomasti valitsemalla luettelosta kyseisen tulostusasetuksen.



1. Määritä jokainen kohta, kuten **Tulostusasetukset** ja **Asettelu (Paperikoko, Tulostusmateriaali jne.)**.
2. Tallenna nykyiset asetukset esiasetuksiksi napsauttamalla **Esiasetukset**.
3. Valitse **OK**.

Huomautus:

*Jos haluat poistaa lisätyn esiasetuksen, napsauta **Esiasetukset** > **Näytä esiasetukset**, valitse poistettavan esiasetuksen nimi luettelosta ja poista se sitten.*

4. Valitse **Tulosta**.

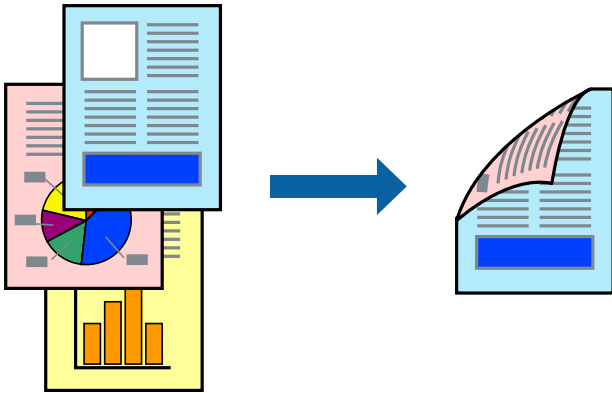
Seuraavalla kerralla, kun haluat tulostaa samoilla asetuksilla, valitse tallennettu esiasetus kohdasta **Esiasetukset**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 67

Kaksipuolinen tulostus

Voit tulostaa paperin molemmille puolille.



Huomautus:

Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä ja paperi voi juuttua laitteeseen.

[”Automaattisessa 2-puolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 185](#)

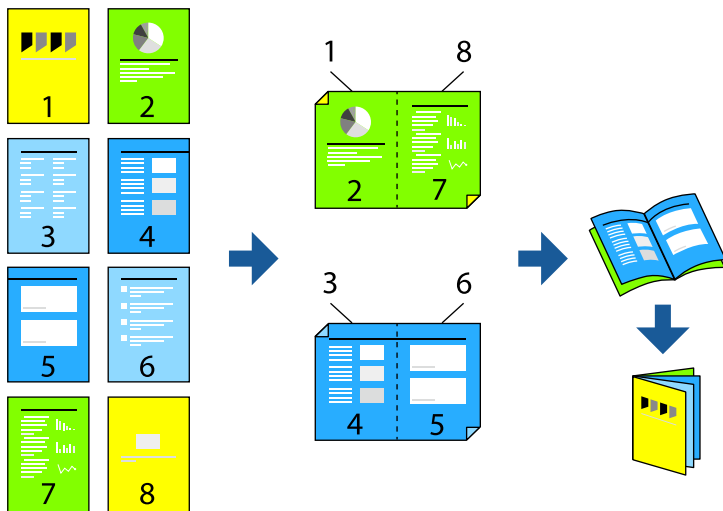
1. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusasetukset**.
2. Valitse **Käytössä** sovelluksesta **Kaksipuolinen tulostus**.
3. Määritä muut tarvittavat asetukset.
4. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 183](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 29](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 67](#)

Vihon tulostaminen

Voit tulostaa vihon, joka kootaan järjestämällä ja taittelemalla sivut.



Huomautus:

Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä ja paperi voi juuttua laitteeseen.

[”Automaattisessa 2-puolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 185](#)

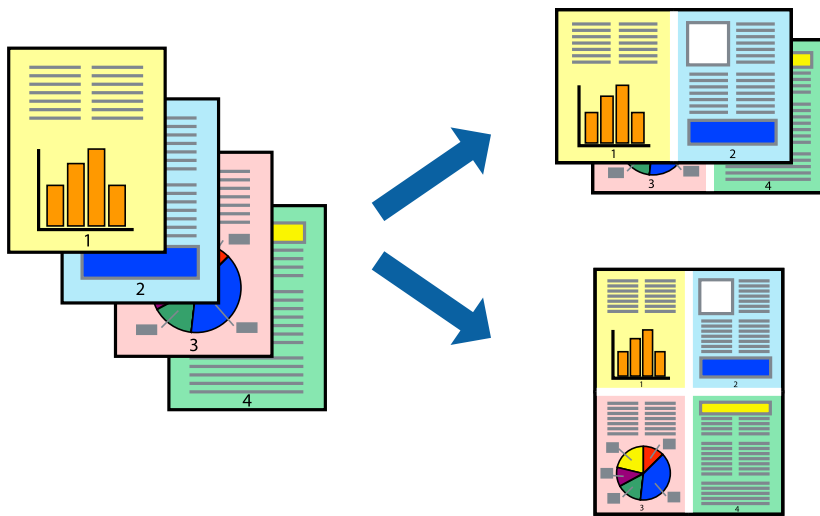
1. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusasetukset**.
2. Valitse **Lehtinen** sovelluksesta **Kaksipuolinen tulostus**.
3. Aseta sidontareuna ja napsauta ▼ asettaaksesi lehtisen sidonnan.
 - Keskisidonta: käytä tätä menetelmää tulostaessasi pienen määrän sivuja, jotka on helppo pinota ja taittaa puoliksi.
 - Sivusidonta. Käytä tätä menetelmää tulostaessasi kerrallaan yhden arkin (neljä sivua), taittaessasi kunkin puoliksi ja yhdistäessäsi ne yhdeksi vihoksi.
4. Määritä muut tarvittavat asetukset.
5. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 183](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 29](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 67](#)

Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Yhdelle paperiarkille voi tulostaa useita sivuja.



1. Valitse ponnahdusvalikosta **Asettelu**.
2. Aseta sivujen määrä **Sivua arkille** -kohdassa ja määritä lisäksi **Asemointi** (sivujärjestys) ja **Reuna**.
”Valikon asetteluasetukset” sivulla 69
3. Määritä muut tarvittavat asetukset.
4. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 67

Tulostaminen paperikoon mukaan

Valitse tulostimeen lisäämäsi paperikoko Kohdepaperin koko -asetukseksi.



1. Määritä **Paperikoko**-asetukseksi sovelluksessa määrittämäsi paperikoko.
2. Valitse ponnahdusvalikosta **Paperin käsittely**.
3. Valitse **Sovita paperikokoon**.
4. Valitse tulostimeen lisäämäsi paperikoko **Kohdepaperin koko** -asetukseksi.
5. Määritä muut tarvittavat asetukset.
6. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 67

Suurennetun tai pienennetyn asiakirjan tulostaminen millä tahansa suurennoksella

Asiakirjaa voidaan suurentaa tai pienentää tietyn prosenttiosuuden verran.



1. Avaa tulostusikkuna valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
2. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Sivun asetukset**.
3. Valitse **Tulostin**, **Paperikoko**, kirjoita prosenttiarvo **Skaalaus**-kohtaan ja napsauta sitten **OK**.

Huomautus:

Valitse **Paperikoko**-asetukseksi sovelluksessa määritetty paperikoko.

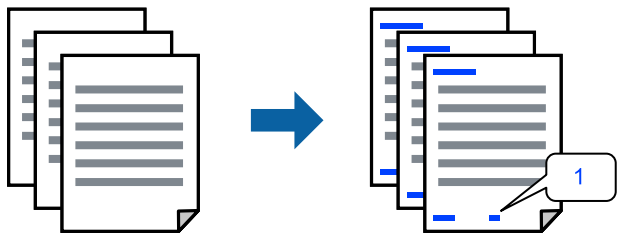
4. Määritä muut tarvittavat asetukset.
5. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 67

Ylä- ja alatunnisteen tulostaminen

Voit määrittää ylä- ja alatunnisteeseen tietoja, kuten käyttäjätunnuksen ja tulostuspäivämäärän.



1. Valitse ponnahdusvalikosta **Ylätunnisteen/alatunnisteen asetukset**.
2. Valitse sijainnista kohde, jonka haluat tulostaa.
3. Määritä muut tarvittavat asetukset.
4. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 67

Vesileiman tulostaminen

Voit lisätä tulosteisiisi vesileiman, esimerkiksi tekstin ”Luottamuksellinen” tai luvattoman kopioinnin paljastavan kuvion. Jos lisäät luvattoman kopioinnin estävän kuvion, piilokirjaimet tulevat näkyviin, kun asiakirja valokopioidaan, ja erottavat näin alkuperäisen kappaleen kopioista.



Kopioinnin eston kuvio on käytettävissä seuraavin edellytyksin:

- Paperityyppi: Tavallinen, Preprinted, Letterhead, Color, Recycled, Semi-thick, Thick paper1, Thick paper2, Labels, Coated, Kirjekuori tai Erityinen
- Tulostuslaatu: Tarkka

Huomautus:

Voit tulostaa myös oman kopioinnin estävän kuvion tai vesileiman.

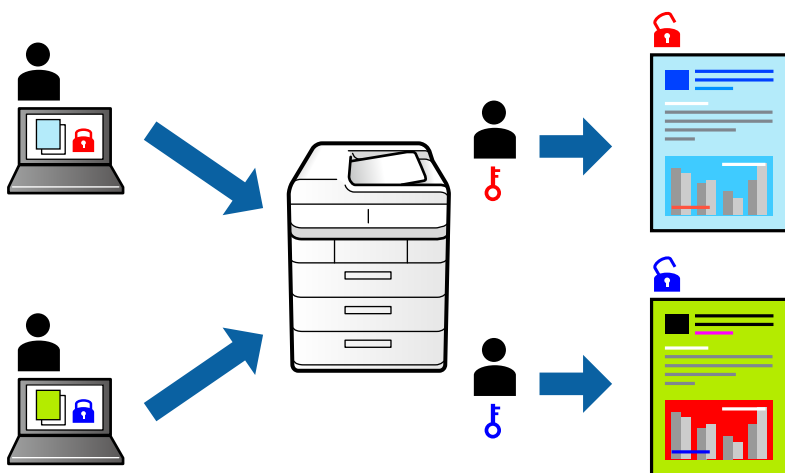
1. Valitse **Kopioinnin eston kuvion asetukset** tai **Vesileima-asetukset** ponnahtusvalikosta ja valitse sitten kopioinnin estävä kuvio tai vesileima.
2. Muokkaa asettelua ja fontteja.
3. Määritä muut tarvittavat asetukset.
4. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 67

Salasanalla suojattujen tiedostojen tulostaminen

Voit asettaa tulostustyölle salasanan niin, että sen tulostus alkaa vasta, kun syötetään salasana tulostimen ohjauspaneelissa.



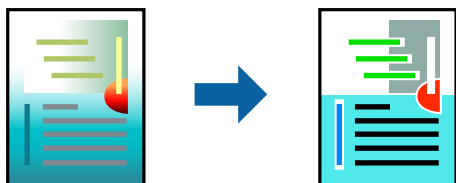
1. Valitse ponnahtusvalikosta **Luottamuksellisen työn asetukset**.
2. Valitse **Luottamuksellinen työ** ja syötä käyttäjänimi, työn nimi ja salasana.
3. Määritä muut tarvittavat asetukset.
4. Valitse **Tulosta**.
5. Voit tulostaa työn valitsemalla tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Tulosta sis. muistista**. Valitse työ, jonka haluat tulostaa, ja kirjoita salasana.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 67

Tulostustyön värien säätö

Voit säätää tulostustyön väriasetuksia. Muutokset eivät tallennu alkuperäiseen skannattuun kuvaan.



PhotoEnhance tuottaa terävämpiä kuvia ja eloisampia värejä säätämällä automaattisesti alkuperäisten kuvatietojen kontrastia, värikylläisyyttä ja kirkkautta.

Huomautus:

PhotoEnhance säätää väriä analysoimalla kohteen sijainnin. Jos olet muuttanut kohteen paikkaa kuvassa suurentamalla, pienentämällä, rajaamalla tai kiertämällä kuvaa, väri saattaa muuttua yllättäen. Jos kuva ei ole tarkka, sävy saattaa olla luonnoton. Jos väri muuttuu tai ei enää näytä luonnolliselta, vaihda tulostustilaksi jokin muu kuin **PhotoEnhance**.

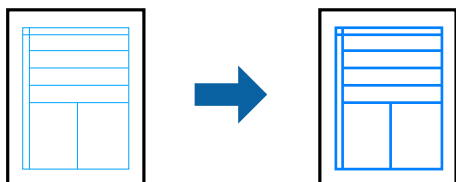
1. Valitse ponnahdusvalikosta **Värien täsmäytys** ja valitse sitten **EPSON Väriensäädöt**.
2. Valitse ponnahdusvalikosta **Värien asetukset** ja valitse sitten jokin käytettävissä olevista vaihtoehtoista.
3. Napsauta nuolta **Lisäasetukset**-kohdan vieressä ja määritä sopivat asetukset.
4. Määritä muut tarvittavat asetukset.
5. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 67

Ohuiden viivojen vahvistaminen tulostettaessa

Voit vahvistaa viivoja, jotka ovat liian ohuita tulostuakseen oikein.



1. Valitse ponnahdusvalikosta **Laajennusasetukset**.
2. Ota **Korosta ohuita viivoja** käyttöön.
3. Määritä muut tarvittavat asetukset.
4. Valitse **Tulosta**.

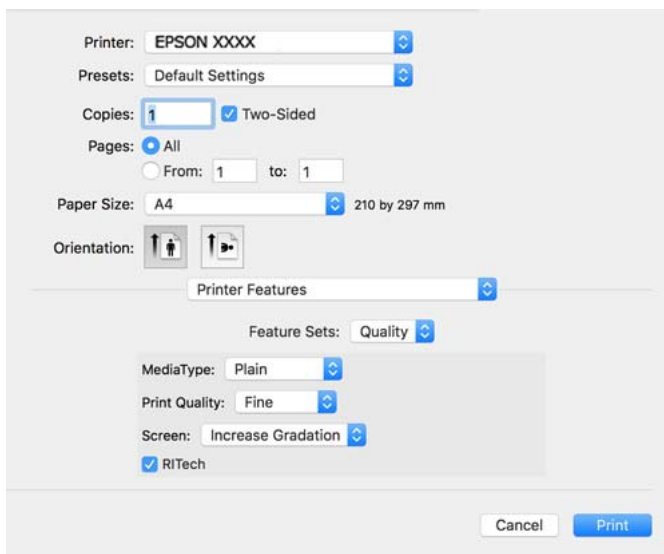
Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 67

Tulostaminen PostScript-tulostinohjaimen kautta (Mac OS)

PostScript-tulostinohjain on ohjainohjelma, joka lähettää tulostimeen PostScript Page Description Language -kielisiä tulostuskomentoja.

1. Avaa tulostettava tiedosto.
Jos tulostimessa ei ole vielä paperia, lisää tulostimeen paperia.
2. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**.
Tarvittaessa laajenna tulostusikkuna valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** tai ▼.
3. Valitse käytössä oleva tulostin.
4. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusominaisuudet**.



5. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.
Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.
6. Valitse **Tulosta**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 183
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 29
- ➔ ”Tulostimen ominaisuuksien valikkovalinnat” sivulla 82

Muun laitteen käyttäminen PostScript-tulostinohjaimen avulla

Jos haluat käyttää erikseen määritettäviä muita laitteita, määritä tarvittavat asetukset PostScript-tulostinohjaimen.

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Määritä tarvittavat asetukset.

PostScript-tulostinohjaimen valikkovalinnat

Avaa tulostusikkuna sovelluksessa, valitse tulostin ja avaa tulostinohjainikkuna.

Huomautus:

Valikkojen sisältö voi vaihdella valittuna olevien asetusten mukaan.

Valikon asetteluasetukset

Sivuja arkille:

Määrittää yhdelle arkille tulostettavien sivujen määrän.

Asetteluasuunta:

Määrittää sivujen tulostusjärjestyksen.

Reuna:

Tulostaa reunan sivujen ympärille.

Kaksipuolinen:

Mahdollistaa kaksipuolisen tulostuksen.

Sivujen kääntö:

Kääntää sivuja 180 astetta ennen tulostamista.

Vaakasuora kääntö:

Kääntää kuvan niin, että se tulostuu peilikuvana.

Valikon väritäsmäytysasetukset

ColorSync/tulostimessa:

Valitse väritäsmäytysmenetelmä. Väritäsmäytyksen avulla pyritään minimoimaan tulostimen ja tietokoneen näytön väliset värisävyerot.

Valikon paperinkäsittelyasetukset

Sivujen lajittelu:

Tulostaa monisivuiset asiakirjat järjestykseen koottuina ja sarjoihin lajiteltuina.

Tulostettavat sivut:

Tämän valinnan avulla voit tulostaa ainoastaan parilliset tai parittomat sivunumerot.

Sivujen järjestys:

Tämän valinnan avulla voit tulostaa sivut alkaen ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta.

Sovita paperikokoon:

Sovittaa sisällön sopimaan laitteeseen lisätyn paperin kokoon.

Kohdepaperikoko:

Valitsee tulostuksessa käytettävän paperikoon.

Vain pienennys:

Valitse tämä toiminto, jos haluat pienentää asiakirjan kokoa.

Paperinsyötön valikkovalinnat

Valitsee paperilähteen, josta laitteeseen syötetään paperia.

Kaikki sivut lähteestä:

Valitse **Automaattinen valinta**, jos haluat, että paperilähde valitaan automaattisesti tulostimen **Paperiasetus** -asetuksen mukaan.

Ensimmäinen sivu alkaen/jäljellä olevat alkaen:

Voit myös valita sivukohtaisen paperilähteen.

Valikon kansisivuasetukset

Kansisivun tulostus:

Valitse, tulostetaanko kansisivu. Jos haluat lisätä takakansisivun, valitse **Asiakirjan jälkeen**.

Kansisivun tyyppi:

Valitse kansisivun sisältö.

Tulostimen ominaisuuksien valikkovalinnat

Ominaisuudet:

Quality:

MediaType:

Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa. Jos valitset asetukseksi **Unspecified**, paperilähteenä käytetään lähdettä, jonka paperityypiksi on tulostimen asetuksissa määritetty seuraava asetus.

Tavallinen, Letterhead, Recycled, Color, Preprinted, Puolipaksu, Thick paper1, Thick paper2, Labels, Coated, Kirjekuori tai Erityinen

Paperia ei kuitenkaan voida syöttää paperilähteestä, joka on kytketty pois päältä tulostimen kohdassa **Autom. valinta -asetukset**.

Print Quality:

Valitse käytettävä tulostuslaatu.

Näyttö:

Valitse haluatko priorisoida gradaation toistettavuuden vai resoluution lisäämisen.

RI Tech:

Voit käyttää Epsonin alkuperäistä ääriiviivankorjausta (RIT) -ominaisuutta rosoisten viivojen, kuten vinot ja käyrät viivat, tulostamiseen tasaisesti. Tämä on tehokkaampaa tulostettaessa suurikokoisia merkkejä.

Väri:

Color Mode:

Valitse väri- tai mustavalkotulostus.

Puhdas musta -tila:

Valitse, tulostetaanko käyttämällä vain mustaa väriainetta.

Press Simulation:

Voit valita CMYK-värin simuloimaan offset-painon CMYK-väritoistoa.

Muut:

Värinsäästötila:

Voit ohentaa muita kuin ääriviiva-alueita väriaineen säästämiseksi. Käytä tätä ominaisuutta, kun gradaatiolla ja tulostuslaadulla ei ole merkitystä, kuten asettelua tarkistettaessa.

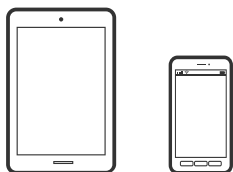
Output:

Syöttösuunta:

Aseta paperin syöttösuunta paperikasettiin lisätyn paperin suunnan mukaisesti.

Asiakirjojen tulostaminen älylaitteilta (iOS)

Kun langaton reititin on yhdistetty samaan verkkoon kuin tulostin, voit tulostaa asiakirjoja älylaitteelta, kuten älypuhelin tai tabletti.



Asiakirjojen tulostus Epson iPrint -sovelluksella

Huomautus:

Toiminnot saattavat vaihdella laitteen mukaan.

1. Jos Epson iPrint -sovellusta ei ole asennettu, asenna se.
”Epson iPrint -sovelluksen asentaminen” sivulla 192
2. Liitä älylaitteesi samaan langattomaan verkkoon kuin tulostimesi.
3. Käynnistä Epson iPrint.
4. Napauta aloitusnäytöstä **Print Documents**.
5. Napauta tulostettavaa asiakirjaa.
6. Valitse asiakirja ja napauta **Next**.
7. Napauta **Print**.

Asiakirjojen tulostus AirPrint -sovelluksella

AirPrint mahdollistaa välittömän langattoman tulostuksen iPhonesta, iPadista, iPod touchista ja Macistä ilman ohjainten asennusta tai ohjelmiston lataamista.



Huomautus:

Jos olet poistanut käytöstä paperin määrittämissä tulostimesi ohjauspaneelista, et voi käyttää AirPrint-toimintoa. Ota viestit käyttöön tarvittaessa alla olevan linkin tietojen mukaisesti.

1. Määritä tulostimesi langatonta tulostusta varten. Katso alla olevaa linkkiä.
<http://epson.sn>
2. Yhdistä Apple-laite samaan langattomaan verkkoon, jota tulostimesi käyttää.
3. Tulosta laitteelta tulostimelle.

Huomautus:

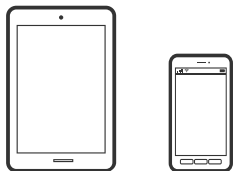
Katso lisätietoja Applen verkkosivuston AirPrint-sivulta.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (iOS)” sivulla 125

Asiakirjojen tulostaminen älylaitteilta (Android)

Kun langaton reititin on yhdistetty samaan verkkoon kuin tulostin, voit tulostaa asiakirjoja älylaitteelta, kuten älypuhelin tai tabletti.



Asiakirjojen tulostus Epson iPrint -sovelluksella

Huomautus:

Toiminnot saattavat vaihdella laitteen mukaan.

1. Jos Epson iPrint -sovellusta ei ole asennettu, asenna se.
[”Epson iPrint -sovelluksen asentaminen” sivulla 192](#)
2. Liitä älylaitteesi samaan langattomaan verkkoon kuin tulostimesi.
3. Käynnistä Epson iPrint.
4. Napauta aloitusnäytöstä **Print Documents**.
5. Napauta tulostettavaa asiakirjaa.
6. Valitse asiakirja ja napauta **Next**.
7. Napauta **Print**.

Asiakirjojen tulostaminen Epson Print Enablerilla

Voit tulostaa asiakirjasi, sähköpostisi ja verkkosivusi langattomasti suoraan Android-puhelimesta tai -tablettista (Android 4.4 tai uudempi). Android-laitteesi tunnistaa muutamalla napautuksella Epson-tulostimen, joka on liitetty samaan verkkoon.

Huomautus:

Toiminnot saattavat vaihdella laitteen mukaan.

1. Asenna Epson Print Enabler -laajennus Android-laitteellesi Google Play -sovelluskaupasta.
2. Yhdistä Android-laitteesi langattomaan reitittimeen.
3. Siirry Android-laitteellasi kohtaan **Asetukset**, valitse **Tulostus** ja ota Epson Print Enabler käyttöön.
4. Jos olet Android-sovelluksessa, esimerkiksi Chrome-selaimessa, napauta valikkokuvaketta ja tulosta näytön sisältö.

Huomautus:

*Jos tulostintasi ei näytetä, napauta **Kaikki tulostimet** ja valitse tulostimesi.*

Tulostaminen Mopria Print Service -sovelluksella

Mopria Print Service mahdollistaa langattoman tulostamisen Android-älypuhelimista ja -tableteista.



1. Voit asentaa Mopria Print Service -sovelluksen Google Play -sovelluskaupasta.
2. Lisää tulostimeen paperia.
3. Määritä tulostin langatonta tulostusta varten. Katso alla oleva linkki.
<http://epson.sn>
4. Liitä Android-laite samaan langattomaan verkkoon tulostimen kanssa.
5. Tulosta laitteelta tulostimelle.

Huomautus:

Lisätietoja on Moprian verkkosivustossa osoitteessa <https://mopria.org>.

Liittyvät tiedot

➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 31

Kirjekuoriin tulostaminen

Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Windows)

1. Lisää tulostimeen kirjekuoria.
”Kirjekuoren lisääminen” sivulla 32
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Avaa tulostinohjaimen ikkuna.
4. Valitse kirjekuoren koko **Yleiset**-välilehden kohdasta **Asiakirjan koko**, ja valitse sitten **Kirjekuori** kohdasta **Paperityyppi**.
5. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.
6. Valitse **Tulosta**.

Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Mac OS)

1. Lisää tulostimeen kirjekuoria.
[”Kirjekuoren lisääminen” sivulla 32](#)
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Avaa tulostusikkuna valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
4. Valitse kooksi **Paperikoko**.
5. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusasetukset**.
6. Valitse **Kirjekuori Tulostusmateriaali**-asetukseksi.
7. Määritä muut tarvittavat asetukset.
8. Valitse **Tulosta**.

Verkkosivujen tulostaminen

Verkkosivujen tulostaminen älylaitteilta

Huomautus:

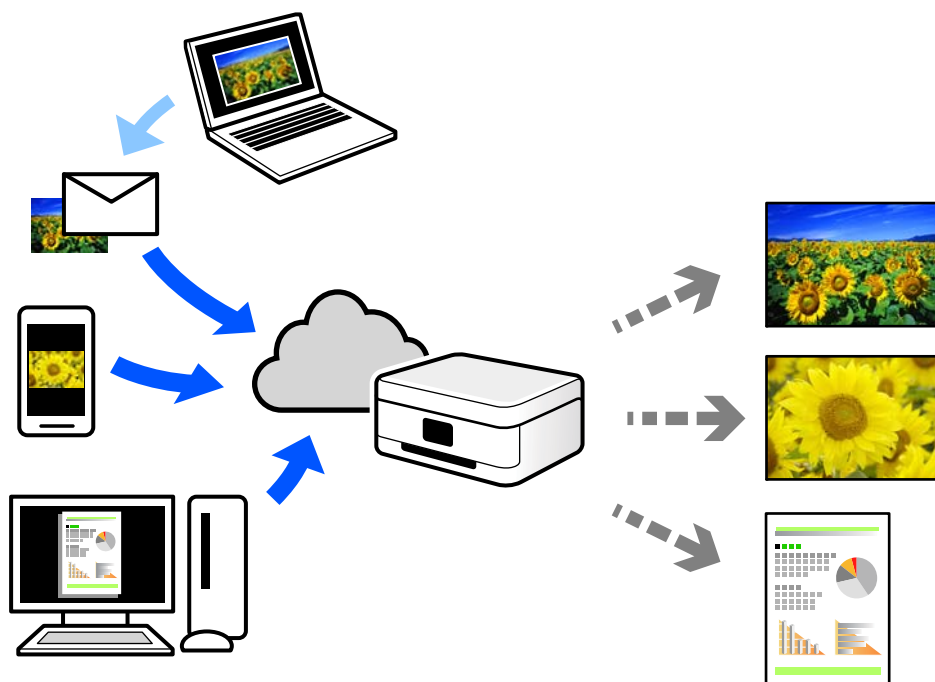
Toiminnot saattavat vaihdella laitteen mukaan.

1. Jos Epson iPrint -sovellusta ei ole asennettu, asenna se.
[”Epson iPrint -sovelluksen asentaminen” sivulla 192](#)
2. Liitä älylaitteesi samaan langattomaan verkkoon kuin tulostimesi.
3. Avaa tulostettava verkkosivu verkkoselainsovelluksessa.
4. Napauta **Jaa** verkkoselaimen valikosta.
5. Valitse **iPrint**.
6. Napauta **Tulosta**.

Tulostaminen pilvipalvelun kautta

Epson Connect -palvelun käyttö internetissä mahdollistaa tulostuksen älypuhelimesta, tabletista tai kannettavasta tietokoneesta milloin ja missä tahansa. Voit käyttää palvelua rekisteröimällä käyttäjän ja palvelun Epson Connect -palveluun.

Kun langaton reititin on yhdistetty samaan verkkoon kuin tulostin, voit käyttää tulostinta langattoman reitittimen kautta älylaitteestasi.



Internetissä käytettävissä olevat toiminnot ovat seuraavat.

Email Print

Voit tulostaa sähköpostiviestejä ja liitetiedostoja, kuten asiakirjoja ja kuvia, etäkäyttöpaikasta esimerkiksi kotona tai työpaikalla olevaan tulostimeen lähettämällä sähköpostin ja liitetiedostot tulostimelle määritettyyn sähköpostiosoitteeseen.

Epson iPrint

Tämä sovellus on saatavana iOS- ja Android-laitteisiin, ja se mahdollistaa tulostamisen tai skannaamisen älypuhelimesta tai tabletista. Voit tulostaa asiakirjoja, kuvia ja verkkosivuja lähettämällä ne suoraan samassa verkossa olevaan tulostimeen.

Remote Print Driver

Tämä on etätulostinohjaimen tukema jaettu tulostin. Voit tulostaa etätulostimeen valitsemalla tulostimen tavallisessa tulostusikkunassa.

Katso lisätietoja palvelun asentamisesta tai tulostamisesta Epson Connect -verkkoportaalista.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

Epson Connect -palveluun rekisteröityminen ohjauspaneelist

Rekisteröi tulostin alla olevien ohjeiden mukaisesti.


1. Valitse ohjauspaneelist **Asetukset**.
2. Tulosta rekisteröintiarkki valitsemalla **Yleiset asetukset > Web-palveluasetukset > Epson Connect -palvelut > Poista rekisteröinti**.

-
-
3. Rekisteröi tulostin rekisteröintiarkissa olevien ohjeiden mukaisesti.

Tulostimen kunnossapito


Kulutustarvikkeiden tilan tarkistus.	91
Paperipolun puhdistaminen, kun ilmenee paperinsyöttöongelmia.	91
Tulostimen sisäpuolen puhdistaminen.	92
Tulostimen puhdistaminen.	94
Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen.	94
Tulostimen siirtäminen ja kuljettaminen.	102

Kulutustarvikkeiden tilan tarkistus

Voit määrittää kulutustarvikkeiden tilan tulostimen ohjauspaneelista. Valitse aloitusnäytöltä  ja valitse sitten **Vaihto-osat**.

Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.

Huomautus:

- Voit tarkistaa kulutustarvikkeiden tilan myös Epson Status Monitor -ohjelmalla, jos se on asennettu.
-  näkyy LCD-näytössä, kun kulutustarvike lähestyy käyttökänsä päätä. Voit jatkaa tulostusta, mutta valmistele uusi kulutustarvikkeenimike ennen kuin se saavuttaa käyttökänsä pään.

Paperipolun puhdistaminen, kun ilmenee paperinsyöttöongelmia

Tulostin kaippaa vain minimaalisen puhdistuksen sen pitämiseksi hyvässä kunnossa.

Vaara:

- Älä kosketa tulostimen sisäosia, paitsi jos niin kehoitetaan tulostimen asiakirjoissa. Muuten seurauksena voi olla tulipalo tai sähköisku.
- Älä käytä tuotteen sisällä tai ympärillä mitään syttyviä kaasuja, kuten paineilma- ja suihkepulloissa käytettävät. Muuten seurauksena voi olla tulipalo tai räjähdys.

Tärkeää:

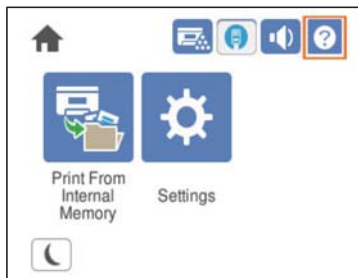
- Älä käytä tulostimen puhdistamiseen syttyviä kemikaaleja, kuten bentseeni, ohennin tai alkoholi. Kemikaalit voivat vahingoittaa tulostimen osia ja kotelo.
- Älä anna tulostimen kastua.
- Älä puhdistata tulostinta kovalla harjalla tai liinalla. Tulostin voi vahingoittua.

Paperialustan poimintarullien puhdistaminen

Katso tulostimen LCD-näytöllä näytettävät animaatiot puhdistaksesi paperialustan poimintarullat.


Valitse  ja valitse sitten **Vianetsintä > Pap.syöt.ongelma > paperialusta**.

Sulje animaationäyttö valitsemalla **Lopeta**.



Paperikasettien poimintarullien puhdistaminen

Katso tulostimen LCD-näytöllä näytettävät animaatiot puhdistaaksesi paperikasettien poimintarullat.

Valitse  ja valitse sitten **Vianetsintä** > **Pap.syöt.ongelma** > **Paperikasetti**.

Sulje animaationäyttö valitsemalla **Lopeta**.



Tulostimen sisäpuolen puhdistaminen

Katso tulostimen LCD-näytöllä näytettävät animaatiot puhdistaaksesi tulostimen sisäpuolen.

Valitse , käytä jotakin seuraavista menetelmistä käyttääksesi Puhdista Valotusikkuna -toimintoa.

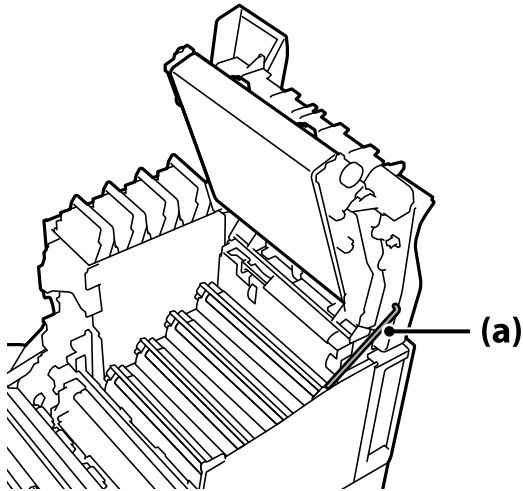
- Vianetsintä** > **Huono tulostuslaatu** > **Raitoja, viivoja tulosteessa** > **Puhdista Valotusikkuna**
- Vianetsintä** > **Huono tulostuslaatu** > **Poikkeavat värit** > **Puhdista Valotusikkuna**
- Vianetsintä** > **Huono tulostuslaatu** > **Muste tuhriutuu paperilla** > **Puhdista Valotusikkuna**

Sulje animaationäyttö valitsemalla **Lopeta**.



⚠ Vaara:

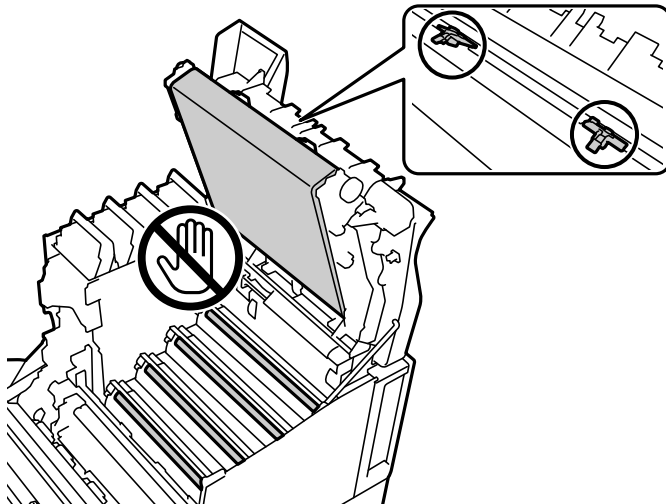
- ❑ Varmista, että kiinnität yläkannen tukivartta käyttämällä (a). Jos kansi sulkeutuu äkillisesti, se voi aiheuttaa vamman, jos kätesi tai sormesi jäävät väliin.



- ❑ Kun suljet yläkannen, varmista, että pidät G-vipua alhaalla ja laske yläkansi. Jos pidät kiinni värikasetin kannesta sulkeaksesi sen, yläkansi voi sulkeutua äkillisesti ja se voi aiheuttaa vamman, jos kätesi tai sormesi jäävät väliin.

⚠ Tärkeää:

- ❑ Älä anna seuraavassa kuvituksessa osoitettujen osien koskettaa, hieroa tai osua vasten muita kohteita. Ihon öljy, naarmut ja lika voivat vahingoittaa pysyvästi näiden osien pintaa ja heikentää tulostuslaatua.



- ❑ Pidä valojohdinyksikkö poissa suorasta auringonvalosta ja voimakkaasta valaistuksesta. Älä jätä sitä yli kolmeksi minuutiksi edes huonevalaistukseen. Osan altistaminen voimakkaalle tai pitkittyneelle valolle heikentää tulostuslaatua.
- ❑ Aseta valojohdinyksikkö sileälle pöydälle välttääksesi sen pinnan naarmuuntumisen.

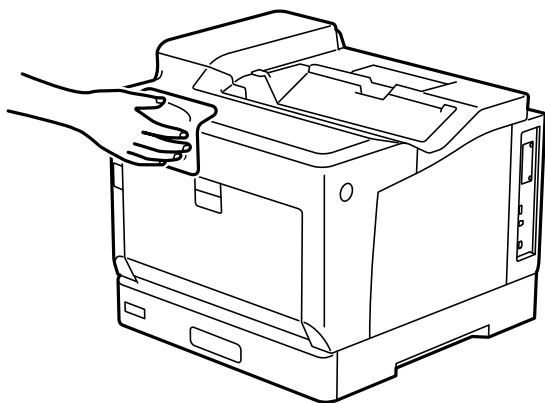
Tulostimen puhdistaminen

Jos tulostimen ulkopinta on likainen tai pölyinen, kytke tulostin pois päältä ja puhdista se pehmeällä, puhtaalla ja kostealla liinalla. Jos lika ei puhdistu, kokeile puhdistamista miedolla puhdistusaineella kostutetulla pehmeällä, puhtaalla ja kostealla liinalla.



Tärkeää:

- Älä käytä tulostimen puhdistamiseen syttyviä kemikaaleja, kuten bentseeni, ohennin tai alkoholi. Kemikaalit voivat vahingoittaa tulostimen osia ja kotelo.
- Älä anna tulostimen kastua.
- Älä puhdista tulostinta kovalla harjalla tai liinalla. Tulostin voi vahingoittua.



Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen

Liitä tietokone verkkoon ja asenna uusimmat sovellusversiot verkkosivustolta. Kirjaudu tietokoneelle pääkäyttäjänä. Anna pyydettyä järjestelmänvalvojan salasana.

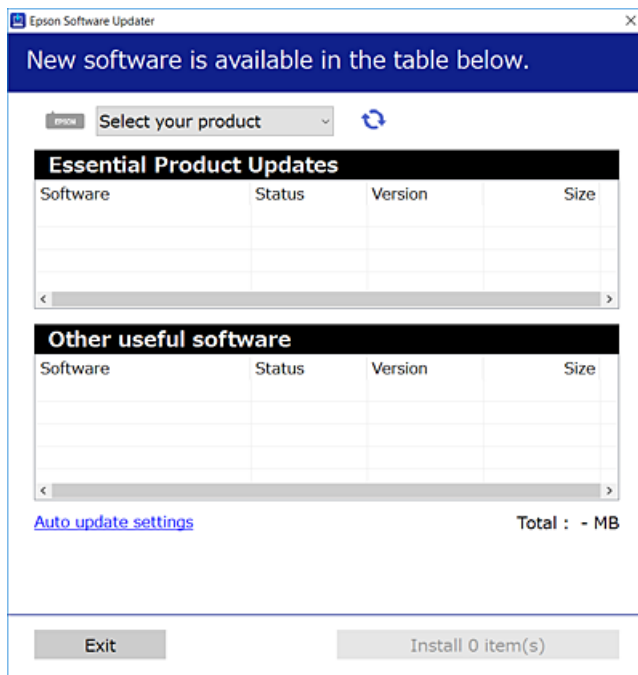
Sovellusten asentaminen erikseen


Huomautus:

Jos asennat sovelluksen uudelleen, sinun on ensin poistettava sen asennus.

1. Varmista, että tulostimen ja tietokoneen välinen tietoliikenne toimii ja että tulostimesta on Internet-yhteys.

2. Käynnistä EPSON Software Updater.
Esimerkkikuva on Windows-järjestelmästä.



3. Jos käytössä on Windows-järjestelmä, valitse tulostin ja tarkista uusimmat sovellukset valitsemalla .
4. Valitse sovellukset, jotka haluat asentaa tai joiden asennuksen haluat poistaa, ja napsauta asennuspainiketta.



Tärkeää:

Älä sammuta tulostinta tai irrota virtajohtoa, ennen kuin päivitys on valmis. Tämä voi aiheuttaa tulostimen toimintahäiriön.

Huomautus:

- Voit ladata uusimmat sovellukset Epsonin verkkosivustosta.
<http://www.epson.com>
- Jos käytössä on Windows Server, et voi käyttää Epson Software Updater -päivitysohjelmaa. Lataa uusimmat sovellukset Epsonin verkkosivustosta.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (EPSON Software Updater)” sivulla 193
- ➔ ”Sovellusten asennusten poistaminen” sivulla 98

Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows

Voit tarkistaa, onko tietokoneellesi asennettu aito Epson-tulostinohjain, jollakin seuraavista tavoista.

Valitse **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet (Tulostimet, Tulostimet ja faksit)** ja avaa sitten Tulostuspalvelimen ominaisuudet -ikkuna seuraavasti.

- ❑ Windows Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

Napsauta tulostinkuvaketta ja valitse sitten ikkunan yläreunasta **Tulostuspalvelimen ominaisuudet**.

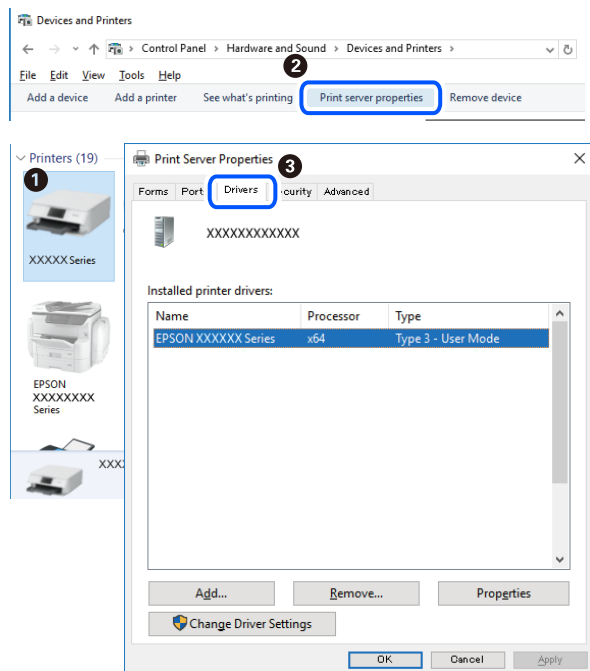
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008

Napsauta hiiren kakkospainikkeella **Tulostimet**-kansiota ja valitse sitten **Suorita järjestelmänvalvojana** > **Palvelimen ominaisuudet**.

- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Valitse **Tiedosto**-valikosta **Palvelimen ominaisuudet**.

Napsauta **Ohjain**-välilehteä. Jos tulostimesi nimi näytetään luettelossa, tietokoneellesi on asennettu aito Epson-tulostinohjain.



Liittyvät tiedot

➔ ["Sovellusten asentaminen erikseen" sivulla 94](#)

Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Mac OS

Voit tarkistaa, onko tietokoneellesi asennettu aito Epson-tulostinohjain, jollakin seuraavista tavoista.

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet**: jos ikkunassa näytetään **Valinnat**-välilehti ja **Apuohjelma**-välilehti, tietokoneellesi on asennettu aito Epson-tulostinohjain.



Liittyvät tiedot

➔ ”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 94

PostScript-tulostinajurin asentaminen

PostScript-tulostinajurin asentaminen — Windows

1. Aloita asennusprosessi valitsemalla yksi seuraavista vaihtoehdoista.
 - Käytä tulostimen mukana toimitettua levyä.**

Asenna ohjelmistolevy tietokoneeseen, käytä seuraavaa kansiopolkua ja suorita SETUP64.EXE (tai SETUP.EXE).

Driver\PostScript\WINX64 (tai WINX86)\SETUP\SETUP64.EXE (tai SETUP.EXE)
 - Käytä verkkosivua.**

Käytä tulostinta seuraavalta verkkosivulta, lataa PostScript-tulostinohjain ja suorita suoritustiedosto.

<http://www.epson.eu/Support> (Eurooppa)

<http://support.epson.net/> (Euroopan ulkopuolella)
2. Valitse käytössä oleva tulostin.
3. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.
4. Valitse yhteystavaksi verkkoyhteys tai USB-yhteys.
 - Verkkoyhteys.**

Näytölle tulee lista saatavilla olevista tulostimista samassa verkossa.

Valitse tulostin, jota haluat käyttää.

USB-yhteys.

Yhdistä tulostin tietokoneeseen näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.

5. Asenna PostScript-tulostinohjain näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.

PostScript-tulostinajurin asentaminen — Mac OS

Lataa tulostinohjain Epsonin verkkosivustosta ja asenna se.

<http://www.epson.eu/Support> (Eurooppa)

<http://support.epson.net/> (Euroopan ulkopuolella)

Ohjaimen asennukseen tarvitaan IP-osoite.

Valitse tulostimen aloitusnäytössä oleva verkkokuvake ja vahvista sitten tulostimen IP-osoite valitsemalla aktiivinen yhteystapa.

Tulostimen lisääminen (vain Mac OS)

1. Valitse Apple-valikosta **Järjestelmäasetukset** ja valitse sitten **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa** tai **Tulosta ja faksaa**).
2. Napsauta + ja valitse sitten **Lisää toinen tulostin tai skanneri**.
3. Valitse tulostimesi ja valitse sitten tulostimesi kohdasta **Käytä**.
4. Napsauta **Lisää**.


Huomautus:

- Jos tulostin ei ole luettelossa, tarkista, että se on asennettu tietokoneeseen oikein ja että se on päällä.
- Jos käytät USB-, IP- tai Bonjour-yhteyttä, määritä valinnainen paperikasettiyksikkö manuaalisesti tulostimen lisäämisen jälkeen.

Sovellusten asennusten poistaminen

Kirjaudu tietokoneelle pääkäyttäjänä. Anna pyydettyäessä järjestelmänvalvojan salasana.

Sovellusten asennusten poistaminen — Windows

1. Sammuta tulostin painamalla  -painiketta.
2. Sulje kaikki käynnissä olevat sovellukset.
3. Avaa **Ohjauspaneeli**:
 - Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valitse **Työpöytä** > **Asetukset** > **Ohjauspaneeli**.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli**.

4. Avaa **Poista ohjelman asennus** (tai **Lisää tai poista sovellus**):

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Valitse **Ohjelmat**-kohdasta **Poista ohjelma**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Valitse **Lisää tai poista sovellus**.

5. Valitse sovellus, jonka haluat poistaa.

Tulostinohjainta ei voi poistaa, jos järjestelmässä on meneillään tulostustöitä. Poista työt tai odota että ne ovat tulostuneet ennen asennuksen poistamista.

6. Sovellusten poistaminen:

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Valitse **Poista tai muuta** tai **Poista asennus**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Valitse **Muuta tai poista** tai **Poista**.

Huomautus:


Jos **Käyttäjätilien valvonta** -ikkuna on näkyvässä, valitse **Jatka**.

7. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Sovellusten asennusten poistaminen — Mac OS

1. Lataa Uninstaller EPSON Software Updater -toiminnolla.

Kun Uninstaller on ladattu, sitä ei tarvitse ladata uudelleen aina, kun haluat poistaa sovelluksen.

2. Sammuta tulostin painamalla  -painiketta.

3. Jos haluat poistaa tulostinohjaimen asennuksen, valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja poista sitten tulostin käytössä olevien tulostinten luettelosta.

4. Sulje kaikki käynnissä olevat sovellukset.

5. Valitse **Siirry** > **Sovellukset** > **Epson Software** > **Uninstaller**.

6. Valitse poistettava sovellus ja valitse sitten **Poista asennus**.



Tärkeää:

Uninstaller poistaa kaikki tietokoneella olevat Epson-tulostimien ohjaimet. Jos käytössä on useampia Epson-tulostimia ja haluat poistaa vain osan niistä, poista ensin kaikki ja asenna sitten tarvittavat laiteohjaimet uudelleen.

Huomautus:

*Jos poistettavaa sovellusta ei löydy sovellusluettelosta, Uninstaller ei pysty poistamaan asennusta. Valitse tällöin **Siirry > Sovellukset > Epson Software**. Valitse sitten poistettava sovellus ja vedä se roskakoriin.*

Liittyvät tiedot

➔ ”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (EPSON Software Updater)” sivulla 193

Sovellusten ja laiteohjelmiston päivittäminen

Jotkin ongelmat saattavat ratketa ja toiminnot parantua tai niitä tulla lisää, kun sovellukset ja laiteohjelmisto päivitetään. Tarkista, että käytössäsi on sovellusten ja laiteohjelmiston uusimmat versiot.

1. Tarkista, että tulostin on yhdistetty tietokoneeseen ja että tietokoneella on internet-yhteys.
2. Käynnistä EPSON Software Updater ja päivitä sovellukset tai laiteohjelmisto.



Tärkeää:

Älä sammuta tietokonetta tai tulostinta, ennen kuin päivitys on valmis; muuten tulostimeen voi tulla häiriö.

Huomautus:

Jos päivitettävää sovellusta ei löydy luettelosta, EPSON Software Updater ei ole käytettävissä päivitystä varten. Tarkista paikalliselta Epson-verkkosivustoltasi sovellustesi uusimmat versiot.

<http://www.epson.com>

Liittyvät tiedot

➔ ”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (EPSON Software Updater)” sivulla 193

Tulostimen laiteohjelmiston päivitys ohjauspaneelistä

Jos tulostin voidaan kytkeä internetiin, voit päivittää tulostimen laiteohjelmiston ohjauspaneelistä. Voit määrittää tulostimen siten, että se tarkistaa päivitysten saatavuuden säännöllisesti ja ilmoittaa, jos niitä on käytettävissä.

Et voi muuttaa asetuksia, jotka järjestelmänvalvoja on lukinnut.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Laiteohjelmistopäivitys > Päivitys**.

Huomautus:

*Määritä tulostin tarkistamaan saatavana olevat päivitykset säännöllisesti valitsemalla **Ilmoitus > Pääll.***

3. Valitse **Aloita tarkistus**.

Tulostin alkaa hakea saatavana olevia päivityksiä.

4. Jos nestekidenäytössä on viesti, joka ilmoittaa laiteohjelmistopäivityksen olevan saatavana, käynnistä päivitys näytön ohjeiden mukaisesti.



Tärkeää:

- ❑ Älä sammuta tai irrota tulostinta, ennen kuin päivitys on valmis; muuten tulostimeen voi tulla häiriö.
- ❑ Jos laiteohjelmiston päivitystä ei suoriteta loppuun tai se epäonnistuu, tulostin ei käynnisty normaalisti ja nestekidenäytössä on ”Recovery Mode”, kun tulostin kytketään päälle seuraavan kerran. Tässä tilanteessa laiteohjelmisto on päivitettävä uudelleen tietokoneen avulla. Yhdistä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla. Kun tulostimessa näkyy ”Recovery Mode”, et voi päivittää laiteohjelmistoa verkkoyhteyden välityksellä. Siirry tietokoneella paikalliselle Epson-sivustolle ja lataa viimeisin tulostimen laiteohjelmisto. Katso seuraavat vaiheet verkkosivustolta.

Laiteohjelmiston päivitys Web Config -apuohjelman avulla

Kun tulostin voi muodostaa yhteyden Internetiin, voit päivittää laiteohjelmiston Web Config -apuohjelman avulla.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laitehallinta** -välilehti > **Laitohjelmiston päivitys**.

2. Napsauta **Käynnistä** ja seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Laiteohjelmiston vahvistus alkaa ja laiteohjelmistotiedot tulevat näkyviin, jos laiteohjelmistopäivitys on olemassa.

Huomautus:

Laiteohjelmiston voi päivittää myös Epson Device Admin -apuohjelmalla. Voit katsoa laiteohjelmistotiedot laiteluettelosta. Tästä on hyötyä, kun haluat päivittää useiden laitteiden laiteohjelmiston. Katso lisätietoja Epson Device Admin -oppaasta tai -ohjeesta.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

Laiteohjelmiston päivitys ilman Internet-yhteyttä

Voit ladata laiteohjelmiston Epsonin verkkosivustosta tietokoneeseen, liittää laitteen tietokoneeseen USB-kaapelilla ja päivittää laiteohjelmiston tietokoneen kautta. Jos et voi päivittää laiteohjelmistoa verkon kautta, kokeile tätä keinoa.

1. Lataa laiteohjelmisto Epsonin verkkosivustosta.

2. Kytke laiteohjelmiston sisältävä tietokone ja tulostin toisiinsa USB-kaapelilla.

3. Kaksoisnapsauta lataamaasi .exe-tiedostoa.

Epson Firmware Updater käynnistyy.

4. Noudata näytössä näkyviä ohjeita.

Tulostimen siirtäminen ja kuljettaminen

 **Vaara:**

- Kun tulostinta siirretään, sen nostossa on huolehdittava vakaasta asennosta. Tulostimen nostaminen epävakaasti voi aiheuttaa vamman.
- Koska tämä tulostin on painava, vähintään kahden henkilön olisi aina kannettava sitä purkamisen ja kuljettamisen aikana.
- Kun nostat tulostinta, aseta kätesi alla olevan kuvan mukaiseen asentoon. Jos nostat tulostinta muulla tavoin, tulostin saattaa kaatua tai saatat jättää sormesi puristuksiin tulostinta laskiessasi.



- Jos kannat tulostinta, älä kallista sitä yli 10 astetta, sillä muuten se saattaa kaatua.
- Kun asetat tulostimen rullapyörälliselle telineelle varmista, että lukitset rullapyörät. Muuten teline voi liikkua odottamatta ja aiheuttaa vamman.

Tulostimen kuljettaminen lyhyitä matkoja

Varmista, että tulostin on kytketty pois päältä, ja ettei käyttöpaneeli ole valaistu, ja irrota sitten pistoke pistorasiasta ja irrota tulostimesta seuraavat kohteet.

- Virtajohto
- Liitäntäkaapelit
- Lisätty paperi
- Asennetut valinnaiset paperikasettiyksiköt

 **Tärkeää:**

Kun siirrät tulostina, pidä se aina vaakasuorassa ja vältä sen altistumista iskuille.

Kun nostat tulostinta siirtääksesi sitä

Poista tulostimesta valinnainen paperikasettiyksikkö.

Siirrettäessä tulostinta rullapyörillä


Avaa rullapyörien pysäyttimet. Vältä tulostinta siirtäessäsi portaita välttääksesi sen altistumista iskuille.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Tulostimen jalustan asentaminen Paperikasettiyksikköön” sivulla 156](#)
- ➔ [”Paperikasettiyksiköiden asentaminen” sivulla 160](#)

Tulostimen kuljettaminen

Kun tulostinta on kuljetettava, pakkaa tulostin seuraavien ohjeiden mukaisesti. Tulostin tulee laittaa pakkaukseen samalla tavoin kuin se oli ostettaessa, jottei se altistu tärinälle ja iskuille.

1. Kytke tulostin pois päältä painamalla  -painiketta ja irrota sitten virtajohto.
2. Poista tulostimesta kaikki paperit.
3. Irrota kaikki kaapelit, kuten USB-kaapelit, ja irrota kaikki asennetut lisäosat, kuten paperikasettiyksiköt.
Katso lisäosien asennusohjeet ja irrota ne käänteisessä järjestyksessä.
4. Pakkaa tulostin omaan laatikkoonsa käyttäen suojamateriaaleja.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Tulostimen jalustan asentaminen Paperikasettiyksikköön” sivulla 156](#)
- ➔ [”Paperikasettiyksiköiden asentaminen” sivulla 160](#)

Ongelmien ratkaiseminen

Tulostin ei toimi odotetusti.	105
Nestekidenäytöllä näkyvä viesti.	128
Paperi jumiutuu.	129
On aika vaihtaa kulutustarvikkeita.	131
Huono tulostuslaatu.	134
Ongelmaa ei voi ratkaista.	140

Tulostin ei toimi odotetusti

Tulostin ei käynnisty tai sammuu

Virran kytkeminen ei onnistu

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.


■ Virtajohtoa ei ole kytketty oikein pistorasiaan.

Ratkaisu

Varmista, että virtajohto on kytketty oikein.

■ -painiketta ei painettu tarpeeksi kauan.


Ratkaisu

Paina -painiketta hieman pidempään.

Virran sammuttaminen ei onnistu

■ -painiketta ei painettu tarpeeksi kauan.

Ratkaisu

Paina -painiketta hieman pidempään. Jos tulostimen sammuttaminen ei vielääkään onnistu, irrota virtajohto pistorasiasta.

Virta kytkeytyy pois päältä automaattisesti

■ Virtakasisu, jos irrotettu -ominaisuus on otettu käyttöön.

Ratkaisu

Valitse Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset ja ota sitten Virtakasisu, jos irrotettu -asetus pois käytöstä.

Huomautus:

Tämä ominaisuus ei ole saatavilla kaikilla alueilla.

Paperinsyötön ja -poiston ongelmat

Ei paperinsyöttöjä

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ Käytettyä paperia ei tueta.

Ratkaisu

Varmista, että tulostin tukee käytettyä paperityyppiä.

➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 183

➔ ”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 186

■ Paperin käsittely ei toimi oikein.

Ratkaisu

Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.

➔ ”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 30

■ Tulostimeen on lisätty liian monta paperiarkkia.

Ratkaisu

Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kutakin paperityyppiä.

➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 183

■ Paperikasettia ei ole asetettu sisään oikein.

Ratkaisu

Aseta vakiopaperikasetti ja valinnainen paperikasetti sisään oikein. Varmista, että reunaohjain on oikeassa asennossa. Kun olet asettanut paperikasetin sisään, valitse **Asetukset > Tulostimen tila/Tulosta > Tulosta tila-arkki > Määrittelyn tila -lehti** tulostaaksesi määrittystila-arkin ja varmista sitten, että paperikasetti ja paperikoko on tunnistettu oikein.

■ Tulostimen paperiasetukset ovat virheellisiä.

Ratkaisu

Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoa ja paperityyppiä.

➔ ”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 30

■ Paperilähdeasetus ei ole oikea.

Ratkaisu

Valitse oikea paperilähde tulostinohjaimessa.

■ Paperi luisuu paperipölyn tarttuessa telaan.

Ratkaisu

Puhdista tela.

➔ ”Paperipölyn puhdistaminen, kun ilmenee paperinsyöttöongelmia” sivulla 91

Paperinsyöttö menee vinoon

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ Käytettyä paperia ei tueta.

Ratkaisu

Varmista, että tulostin tukee käytettyä paperityyppiä.

➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 183

➔ ”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 186

■ Paperin käsittely ei toimi oikein.

Ratkaisu

Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.

➔ ”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 30

■ Paperi on lisätty virheellisesti.

Ratkaisu

Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaa vasten.

➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 31

■ Tulostimeen on lisätty liian monta paperiarkkia.

Ratkaisu

Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kutakin paperityyppiä.

➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 183

■ Paperikasettia ei ole asetettu sisään oikein.

Ratkaisu

Aseta vakiopaperikasetti ja valinnainen paperikasetti sisään oikein. Varmista, että reunaohjain on oikeassa asennossa. Kun olet asettanut paperikasetin sisään, valitse **Asetukset > Tulostimen tila/Tulosta > Tulosta tila-arkki > Määrityksen tila -lehti** tulostaaksesi määrittystila-arkin ja varmista sitten, että paperikasetti ja paperikoko on tunnistettu oikein.

■ Tulostimen paperiasetukset ovat virheellisiä.

Ratkaisu

Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoa ja paperityyppiä.

➔ ”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 30

■ Paperilähdeasetus ei ole oikea.

Ratkaisu

Valitse oikea paperilähde tulostinohjaimessa.

■ Paperi luisuu paperipölyn tarttuessa telaan.

Ratkaisu

Puhdista tela.

➔ [”Paperipölyn puhdistaminen, kun ilmenee paperinsyöttöongelmia” sivulla 91](#)

Useita paperiarkkeja on syötetty samanaikaisesti

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ Käytettyä paperia ei tueta.

Ratkaisu

Varmista, että tulostin tukee käytettyä paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 183](#)

➔ [”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 186](#)

■ Paperin käsittely ei toimi oikein.

Ratkaisu

Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.

➔ [”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 30](#)

■ Paperi on lisätty virheellisesti.

Ratkaisu

Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaa vasten.

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)

■ Paperi on märkää tai kosteaa.

Ratkaisu

Lisää uutta paperia.

■ Staattinen sähkö tarraa paperiarkit toisiinsa.

Ratkaisu

Tuuleta papereita ennen niiden lisäämistä. Kun käytät erikoispaperia, lisää yksi paperiarkki kerrallaan.

■ Tulostimeen on lisätty liian monta paperiarkkia.

Ratkaisu

Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kutakin paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 183](#)

■ Paperikasettia ei ole asetettu sisään oikein.

Ratkaisu

Aseta vakiopaperikasetti ja valinnainen paperikasetti sisään oikein. Varmista, että reunaohjain on oikeassa asennossa. Kun olet asettanut paperikasetin sisään, valitse **Asetukset > Tulostimen tila/Tulosta > Tulosta tila-arkki > Määrityksen tila -lehti** tulostaaksesi määritystila-arkin ja varmista sitten, että paperikasetti ja paperikoko on tunnistettu oikein.

■ Tulostimen paperiasetukset ovat virheellisiä.

Ratkaisu

Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoa ja paperityyppiä.

➔ [”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 30](#)

■ Paperilähdeasetus ei ole oikea.

Ratkaisu

Valitse oikea paperilähde tulostinohjaimessa.

Paperia ei voi poistaa vuorotellen pysty- ja vaakasuunnassa

■ Paperin lisääminen tai paperiasetus on väärä.

Ratkaisu

Poistaaksesi paperia vuorotellen, tulostin tulostaa paperille, jota syötetään vuorotellen kahdesta paperilähteestä. Sen vuoksi tämä ominaisuus on käytettävissä ainoastaan A4- tai Letter-papereilla, jotka voidaan lisätä sekä vaaka- että pystysuuntaisesti. Valitse paperin koko ja suunta ohjauspaneelissa ja valitse sitten tulostinohjaimessa vuorotellen poistamisasetus.

➔ [”Paperin poistaminen pysty- tai vaakasuunnassa vuorotellen” sivulla 33](#)

Tulostus ei onnistu

Tulostus Windowsista ei onnistu

Varmista, että tietokone ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

Yhteyden tilan tarkistus

Tarkista tietokoneen ja tulostimen yhteyden tila EPSON Status Monitor -toiminnolla.

Sinun on asennettava **EPSON Status Monitor** ottaaksesi tämän ominaisuuden käyttöön. Voit ladata sen Epsonin verkkosivustolta.

1. Avaa tulostinohjain.

- Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmääritykset**

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmääritykset**

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

- Windows Vista/Windows Server 2008

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Tulostimet ja muut laitteet** kohdasta **Tulostimet ja faksit**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

2. Napsauta **Huolto** -välilehteä.

3. Napsauta **EPSON Status Monitor**.

Kun kulutustarvikkeiden tila tulee näkyviin, yhteyden muodostaminen tietokoneen ja tulostimen välille on onnistunut.

Tarkista seuraavat, jos yhteyttä ei ole muodostettu.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä

[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 110](#)

- Tulostinta ei tunnisteta USB-liitännällä

[”Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu \(Windows\)” sivulla 113](#)

Tarkista seuraavat, jos yhteys on muodostettu.

- Tulostin tunnistetaan, mutta tulostaminen ei onnistu.

[”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(Windows\)” sivulla 113](#)

Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

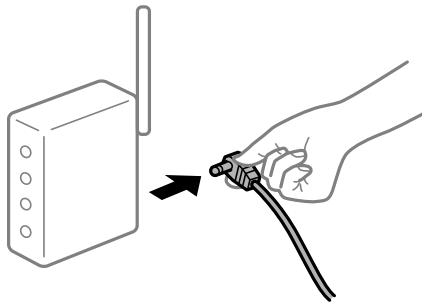
Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja

tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.

Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen lähemmäs langatonta reititintä sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.

Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

➔ [”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 143](#)

Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on erotustoiminto, joka estää tiedonsiirron sellaisten laitteiden välillä, joilla on sama SSID-nimi. Jos tiedonsiirto ei onnistu tulostimen ja tietokoneen tai älylaitteen välillä, vaikka ne on yhdistetty samaan verkkoon, poista langattoman reitittimeen erotintoiminto käytöstä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

IP-osoite on määritetty virheellisesti.

Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen” sivulla 143](#)

Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoa, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

Ratkaisu

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaaksi sekä tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden yhä uudelleen ja uudelleen.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteyksraportti.
[”Verkkoyhteyksraportin tulostus” sivulla 148](#)
5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteyksraportista.
6. Avaa tietokoneella Web Config.
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.
[”Verkkomäärityksen suorittaminen verkkoselaimessa” sivulla 229](#)
7. Valitse **Verkko**-välilehti > **Kiinteä lähiverkko**.
8. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
9. Valitse **Seuraava**.
10. Valitse **OK**.
11. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
12. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
13. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.
Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.
[➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 229](#)

Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ USB-kaapelia ei ole kytketty pistorasiaan oikein.

Ratkaisu

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

■ USB-keskittimen kanssa on ongelma.

Ratkaisu

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

■ USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa on ongelma.

Ratkaisu

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

■ Tulostin on kytketty SuperSpeed USB -porttiin.

Ratkaisu

Joissakin tietokoneissa voi tapahtua yhteysvirhe, jos tulostin liitetään SuperSpeed USB -porttiin USB 2.0 -kaapelilla. Liitä tulostin tässä tapauksessa uudelleen jollakin seuraavista tavoista.

- Käytä USB 3.0 -kaapelia.
- Liitä tulostin tietokoneen Hi-Speed USB -porttiin.
- Liitä tulostin johonkin muuhun kuin virheen aiheuttaneeseen SuperSpeed USB -porttiin.

Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ Ohjelmiston tai tietojen kanssa ongelma.

Ratkaisu

- Varmista, että asennettuna on aito Epson-tulostinohjain (EPSON XXXXX). Jos aitoa Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu, käytettävissä on rajallisesti toimintoja. Suosittelemme aidon Epson-tulostinohjaimen käyttöä.
- Jos yrität tulostaa suurikokoista kuvaa, tietokoneen muisti voi ehkä loppua. Tulosta kuva pienemmällä tarkkuudella tai pienemmässä koossa.
- Jos tulostat kuvaa, jonka datan koko on suuri, dataa ei ehkä tulosteta tietokoneen suorittimen tai muistin mukaan. Kokeile seuraavia ratkaisuja.
 - Asenna lisää muistia tietokoneeseen, jos se on mahdollista.
 - Aseta tulostinohjaimen **Tulostuslaatu**-asetukseksi **Nopea** (300 dpi).
 - Aseta pois käytöstä käyttöliittymät, joita et käytä.
- Jos olet kokeillut kaikkia ratkaisuja, mutta ongelma ei ole ratkennut, kokeile poistaa tulostinohjaimen asennus ja asentaa sitten ohjain uudelleen

➔ ”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows” sivulla 95

- ➔ ”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Mac OS” sivulla 96
- ➔ ”Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen” sivulla 94

Tulostimen tilan kanssa on ongelma.

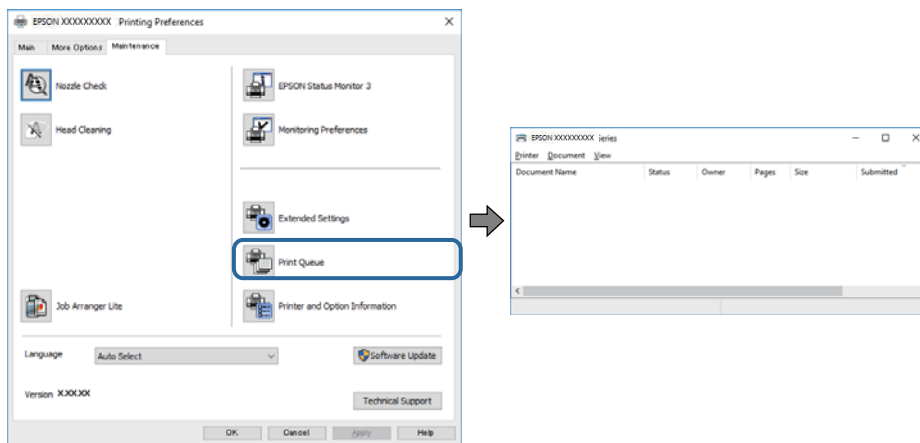
Ratkaisu

Napsauta **EPSON Status Monitor** tulostinohjaimen **Huolto** -välilehdestä ja tarkista sitten tulostimen tila. Sinun on asennettava EPSON Status Monitor ottaaksesi tämän ominaisuuden käyttöön. Voit ladata sen Epsonin verkkosivustolta.

Jonossa on edelleen tulostusta odottava työ.

Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**. Jos laitteeseen jää tarpeettomia tietoja, valitse **Tulostin**-valikosta **Peruuta kaikki tiedostot**.

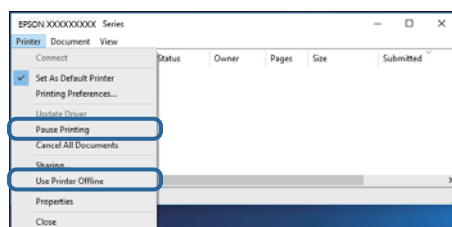


Tulostin on odotus- tai offline-tilassa.

Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**.

Jos tulostin on offline- tai odotustilassa, lopeta offline- tai odotustila **Tulostin**-valikon kautta.



Tulostinta ei ole valittu oletustulostimeksi.

Ratkaisu

Napsauta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella kohdasta **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** (tai **Tulostimet**, **Tulostimet ja faksit**) ja napsauta **Aseta oletustulostimeksi**.

Huomautus:

Jos tulostinkuvakkeita on useita, valitse oikea tulostin seuraavien ohjeiden avulla.

Esimerkki)

USB-yhteys: EPSON XXXX Series

Verkkoyhteys: EPSON XXXX Series (verkko)

Jos asennat tulostinohjaimen useita kertoja, tulostinohjaimesta voi syntyä useita kopioita. Jos kopioita (esimerkiksi ”EPSON XXXX Series (kopio 1)”) syntyy, napsauta kopioitunutta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Poista laite**.

■ Tulostinporttia ei ole määritetty oikein.

Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**.

Varmista, että tulostinportti on määritetty oikein alla olevan mukaisesti **Tulostin**-valikon kohdasta **Ominaisuus > Portti**.

USB-liitäntä: **USBXXX**, verkkoyhteys: **EpsonNet Print Port**

Jos et voi vaihtaa porttia, valitse **Suorita järjestelmänvalvojana Printer**-valikosta. Jos **Suorita järjestelmänvalvojana** ei näy, ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.

■ Valittu tulostin on väärä.

Ratkaisu

Tulostimen nimeä on voitu muuttaa. Kysy järjestelmänvalvojalta tulostimen oikea nimi ja valitse sitten sen niminen tulostin.

Tulostin ei tulosta PostScript-tulostinohjaimella (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ Tulostuskieli -asetus on muutettava.

Ratkaisu

Valitse ohjauspaneelistä **Tulostuskieli**-asetukseksi **Auto** tai **PS**.

■ Suuri määrä tulostustöitä.

Ratkaisu

Jos Windows-järjestelmässä lähetetään suuri määrä tulostustöitä, tulostin ei ehkä tulosta niitä. Valitse **Lisäasetukset**-välilehdellä **Tulosta suoraan tulostimelle**.

Tulostin ei yllättäen voi tulostaa verkkoyhteyden kautta

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

■ Verkkoympäristö on muuttunut.

Ratkaisu

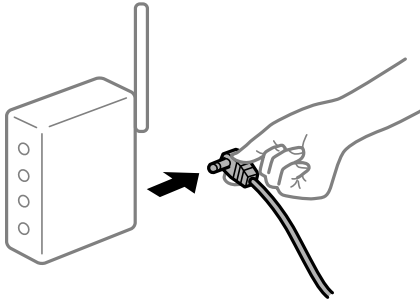
Jos olet vaihtanut verkkoympäristön, kuten langattoman reitittimen tai palveluntarjoajan, yritä määrittää tulostimen verkkoasetukset uudelleen.

➔ ”[Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen](#)” sivulla 143

Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltoedonnsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



Tulostinta ei ole yhdistetty verkkoon.

Ratkaisu

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus** ja tulosta verkkoyhteyseraportti. Mikäli raportti osoittaa, että verkkoyhteys epäonnistui, tarkista verkkoyhteyseraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

➔ ”[Verkkoyhteyseraportin tulostus](#)” sivulla 148

Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

Ratkaisu

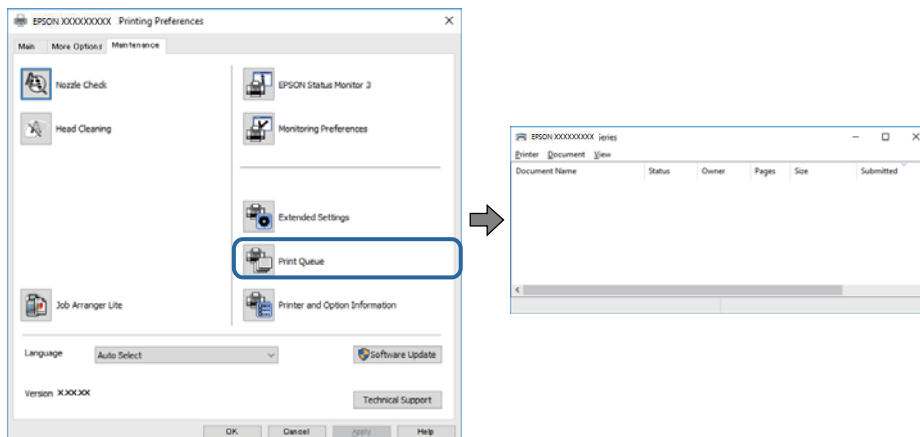
Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

Jonossa on edelleen tulostusta odottava työ.

Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**. Jos laitteeseen jää tarpeettomia tietoja, valitse **Tulostin**-valikosta **Peruuta kaikki tiedostot**.

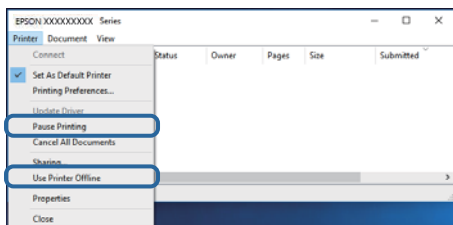


Tulostin on odotus- tai offline-tilassa.

Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**.

Jos tulostin on offline- tai odotustilassa, lopeta offline- tai odotustila **Tulostin**-valikon kautta.



Tulostinta ei ole valittu oletustulostimeksi.

Ratkaisu

Napsauta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella kohdasta **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** (tai **Tulostimet, Tulostimet ja faksit**) ja napsauta **Aseta oletustulostimeksi**.

Huomautus:

Jos tulostinkuvakkeita on useita, valitse oikea tulostin seuraavien ohjeiden avulla.

Esimerkki)

USB-yhteys: EPSON XXXX Series

Verkkoyhteys: EPSON XXXX Series (verkko)

Jos asennat tulostinohjaimen useita kertoja, tulostinohjaimesta voi syntyä useita kopioita. Jos kopioita (esimerkiksi ”EPSON XXXX Series (kopio 1)”) syntyy, napsauta kopioitunutta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Poista laite**.

Tulostinporttia ei ole määritetty oikein.

Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**.

Varmista, että tulostinportti on määritetty oikein alla olevan mukaisesti **Tulostin**-valikon kohdasta **Ominaisuus > Portti**.

USB-liitäntä: USBXXX, verkkoyhteys: **EpsonNet Print Port**

Jos et voi vaihtaa porttia, valitse **Suorita järjestelmänvalvojana Printer**-valikosta. Jos **Suorita järjestelmänvalvojana** ei näy, ota yhteyttä järjestelmänvalvojaan.

Tulostus Mac OS -laitteesta ei onnistu

Varmista, että tietokone ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

Yhteyden tilan tarkistus

Tarkista tietokoneen ja tulostimen yhteyden tila EPSON Status Monitor -toiminnolla.

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin.
2. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Työkalu** > **Avaa tulostintyökalu**.
3. Valitse **EPSON Status Monitor**.

Kun kulutustarvikkeiden tila tulee näkyviin, yhteyden muodostaminen tietokoneen ja tulostimen välille on onnistunut.

Tarkista seuraavat, jos yhteyttä ei ole muodostettu.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä
[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 118](#)
- Tulostinta ei tunnisteta USB-liitännällä
[”Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu \(Mac OS\)” sivulla 120](#)

Tarkista seuraavat, jos yhteys on muodostettu.

- Tulostin tunnistetaan, mutta tulostaminen ei onnistu.
[”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(Mac OS\)” sivulla 121](#)

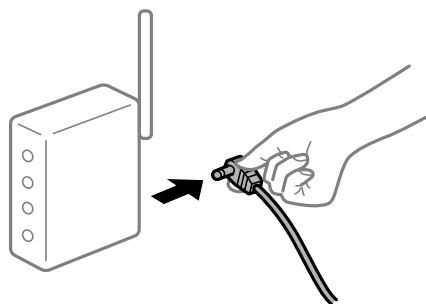
Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.

Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen lähemmäs langatonta reititintä sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.

Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

➔ ”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 143

Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on erotustoiminto, joka estää tiedonsiirron sellaisten laitteiden välillä, joilla on sama SSID-nimi. Jos tiedonsiirto ei onnistu tulostimen ja tietokoneen tai älylaitteen välillä, vaikka ne on yhdistetty samaan verkkoon, poista langattoman reitittimeen erotustoiminto käytöstä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

IP-osoite on määritetty virheellisesti.

Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ ”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen” sivulla 143

Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

Ratkaisu

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaaksi sekä tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden yhä uudelleen ja uudelleen.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteysraportti.
[”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 148](#)
5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteysraportista.
6. Avaa tietokoneella Web Config.
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.
[”Verkkomäärityksen suorittaminen verkkoselaimessa” sivulla 229](#)
7. Valitse **Verkko**-välilehti > **Kiinteä lähiverkko**.
8. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
9. Valitse **Seuraava**.
10. Valitse **OK**.
11. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
12. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
13. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.
Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.
➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 229](#)

Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Mac OS)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ USB-kaapelia ei ole kytketty pistorasiaan oikein.

Ratkaisu

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

■ USB-keskittimen kanssa ongelma.

Ratkaisu

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

■ USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa ongelma.

Ratkaisu

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

Tulostin on kytketty SuperSpeed USB -porttiin.

Ratkaisu

Joissakin tietokoneissa voi tapahtua yhteysvirhe, jos tulostin liitetään SuperSpeed USB -porttiin USB 2.0 -kaapelilla. Liitä tulostin tässä tapauksessa uudelleen jollakin seuraavista tavoista.

- Käytä USB 3.0 -kaapelia.
- Liitä tulostin tietokoneen Hi-Speed USB -porttiin.
- Liitä tulostin johonkin muuhun kuin virheen aiheuttaneeseen SuperSpeed USB -porttiin.

Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Mac OS)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

Ohjelmiston tai tietojen kanssa on ongelma.

Ratkaisu

- Varmista, että asennettuna on aito Epson-tulostinohjain (EPSON XXXXX). Jos aitoa Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu, käytettävissä on rajallisesti toimintoja. Suosittelemme aidon Epson-tulostinohjaimen käyttöä.
- Jos yrität tulostaa suurikokoista kuvaa, tietokoneen muisti voi ehkä loppua. Tulosta kuva pienemmällä tarkkuudella tai pienemmässä koossa.
- Jos tulostat kuvaa, jonka datan koko on suuri, dataa ei ehkä tulosteta tietokoneen suorittimen tai muistin mukaan. Kokeile seuraavia ratkaisuja.
 - Asenna lisää muistia tietokoneeseen, jos se on mahdollista.
 - Aseta tulostinohjaimen **Tulostuslaatu**-asetukseksi **Nopea** (300 dpi).
 - Aseta pois käytöstä käyttöliittymät, joita et käytä.
- Jos olet kokeillut kaikkia ratkaisuja, mutta ongelma ei ole ratkennut, kokeile poistaa tulostinohjaimen asennus ja asentaa sitten ohjain uudelleen
 - ➔ ["Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows" sivulla 95](#)
 - ➔ ["Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Mac OS" sivulla 96](#)
 - ➔ ["Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen" sivulla 94](#)

Tulostimen tilan kanssa on ongelma.

Ratkaisu

Tarkista, että tulostimen tilana ei ole **Keskeytä**.

Valitse **Apple**-valikosta **Järjestelmäasetukset** > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna**, **Tulosta ja faksaa**), ja kaksoisnapsauta sitten tulostinta. Jos tulostin on pysäytetty, napsauta **Jatka**.

Käyttäjäm ominaisuuksien rajoitukset ovat käytössä tulostimessa.

Ratkaisu

Tulostin ei ehkä tulosta, jos käyttäjien hallinta on käytössä. Ota yhteys tulostimen pääkäyttäjään.

Valittu tulostin on väärä.

Ratkaisu

Tulostimen nimeä on voitu muuttaa. Kysy järjestelmänvalvojalta tulostimen oikea nimi ja valitse sitten sen niminen tulostin.

Tulostin ei tulosta PostScript-tulostinohjaimella (Mac OS)

Tulostuskieli -asetus on muutettava.

Ratkaisu

Valitse ohjauspaneelista **Tulostuskieli**-asetukseksi **Auto** tai **PS**.

Tulostin ei yllättäen voi tulostaa verkkoyhteyden kautta

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

Verkkoympäristö on muuttunut.

Ratkaisu

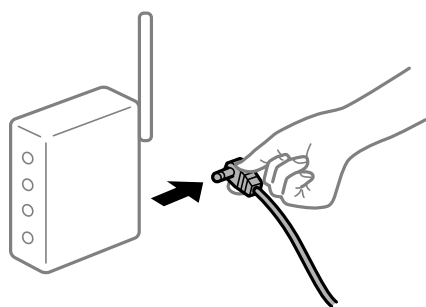
Jos olet vaihtanut verkkoympäristön, kuten langattoman reitittimen tai palveluntarjoajan, yritä määrittää tulostimen verkkoasetukset uudelleen.

➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen” sivulla 143](#)

Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



Tulostinta ei ole yhdistetty verkkoon.

Ratkaisu

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus** ja tulosta verkkoyhteyseraportti. Mikäli raportti osoittaa, että verkkoyhteys epäonnistui, tarkista verkkoyhteyseraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

➔ [”Verkkoyhteyseraportin tulostus” sivulla 148](#)

Tietokoneen verkkoasetusten kanssa ongelma.

Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

Älylaitteelta tulostaminen ei onnistu

Varmista, että älylaite ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

Yhteyden tilan tarkistus

Tarkista älylaitteen ja tulostimen yhteyden tila Epson-tulostussovelluksella.

Esimerkkejä Epson -tulostussovelluksista



Epson iPrint

Etsi ja asenna Epson-tulostussovellus App Store- tai Google Play -kaupasta, jollei sitä ole jo asennettu.

1. Käynnistä älylaitteen Epson-tulostussovellus.
2. Tarkista, että tulostimen nimi näkyy sovelluksessa.
Älylaitteen ja tulostimen välille on muodostettu onnistuneesti yhteys, kun tulostimen nimi on näkyvässä.
Älylaitteen ja tulostimen välille on muodostettu onnistuneesti yhteys, jos seuraavat näkyvät.
 - Printer is not selected.
 - Communication error.

Tarkista seuraavat, jos yhteyttä ei ole muodostettu.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä
["Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu" sivulla 123](#)

Tarkista seuraavat, jos yhteys on muodostettu.

- Tulostin tunnistetaan, mutta tulostaminen ei onnistu.
["Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(iOS\)" sivulla 125](#)

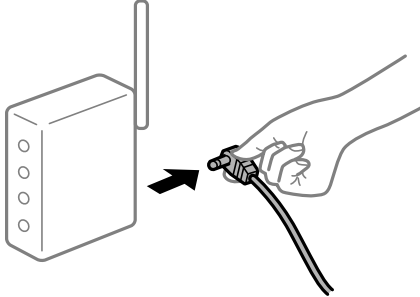
Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.

Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen lähemmäs langatonta reititintä sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.

Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

➔ [”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 143](#)

Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on erotustoiminto, joka estää tiedonsiirron sellaisten laitteiden välillä, joilla on sama SSID-nimi. Jos tiedonsiirto ei onnistu tulostimen ja tietokoneen tai älylaitteen välillä, vaikka ne on yhdistetty samaan verkkoon, poista langattoman reitittimeen erotustoiminto käytöstä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

IP-osoite on määritetty virheellisesti.

Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen” sivulla 143](#)

■ Älylaitteen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

Ratkaisu

Vieraile älylaitteellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että älylaitteesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on älylaitteessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja älylaitteen ohjeista.

Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (iOS)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ Paperiasetuksen automaattinen näyttö on poistettu käytöstä.

Ratkaisu

Ota Paperiasetuksen automaattinen näyttö käyttöön seuraavassa valikossa.

Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Paperilähdeasetukset > Paperiasetuksen automaattinen näyttö

■ AirPrint on poistettu käytöstä.

Ratkaisu

Ota käyttöön AirPrint-asetus Web Config -ohjelmassa.

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 229](#)

Tulostin ei yllättäen voi tulostaa verkkoyhteyden kautta

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

■ Verkkoympäristö on muuttunut.

Ratkaisu

Jos olet vaihtanut verkkoympäristön, kuten langattoman reitittimen tai palveluntarjoajan, yritä määrittää tulostimen verkkoasetukset uudelleen.

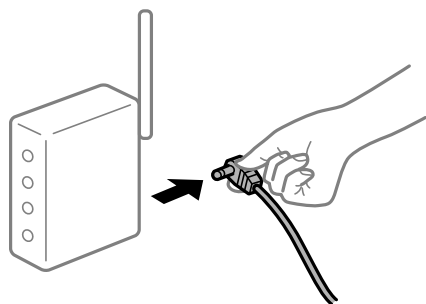
➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen” sivulla 143](#)

■ Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja

tietokone tai äylaitte lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



■ Tulostinta ei ole yhdistetty verkkoon.

Ratkaisu

Valitse Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus ja tulosta verkkoyhteyksraportti. Mikäli raportti osoittaa, että verkkoyhteys epäonnistui, tarkista verkkoyhteyksraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

➔ ["Verkkoyhteyksraportin tulostus" sivulla 148](#)

■ Äylaitteen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

Ratkaisu

Vieraile äylaitteellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että äylaitteesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoa, ongelma on äylaitteessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja äylaitteen ohjeista.

Tulostin ei toimi odotetun mukaisesti

Toiminnot ovat hitaita

Tulostus on liian hidasta

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ Käynnissä on tarpeettomia sovelluksia.

Ratkaisu

Sulje tietokoneeltasi tai äylaitteeltasi tarpeettomat sovellukset.

■ Tulostin on lepotilassa.

Ratkaisu

Kun tulostin on lepotilassa, sen on lämmittävä ennen kuin se voi aloittaa tulostuksen; sen vuoksi voi kestää jonkin aikaa ennen kuin paperi poistetaan.

■ Tulostin suorittaa säätöjä.

Ratkaisu

Optimaalisen tulostuslaadun ylläpitämiseksi tulostin voi keskeyttää tulostuksen automaattisesti joidenkin sisäisten ominaisuuksien säätämiseksi automaattisesti. Tulostin aloittaa tulostamisen automaattisesti uudelleen, kun säätö on valmis.

■ On valittu asetus, jonka käsittelyyn kuluu jonkin aikaa, kuten paksu paperi.

Ratkaisu

Kun tulostat tavalliselle paperille, aseta paperityyppiasetukseksi **Tavalliset paperit**.

■ Tulostin jäädyttää kiinnitysyksikköä.

Ratkaisu

Tulostettaessa jatkuvasti kapealle paperille, tulostimen on jäädytettävä kiinnitysyksikköä estääkseen sen ylikuumentumisen, mikä voi hidastaa tulostusta. Odota, kunnes tulostus on suoritettu loppuun.

■ Tulostusdatan koko on liian suuri.

Ratkaisu

Jos tulostat kuvaa, jonka datan koko on suuri, dataa ei ehkä tulosteta tietokoneen suorittimen tai muistin mukaan. Kokeile seuraavia ratkaisuja.

- Asenna lisää muistia tietokoneeseen, jos se on mahdollista.
- Aseta tulostinohjaimen **Tulostuslaatu**-asetukseksi **Nopea** (300 dpi).
- Aseta pois käytöstä käyttöliittymät, joita et käytä.

Tulostaminen on hidasta käytettäessä PostScript-tulostinohjainta

■ Tulostuslaatuasetus on korkea.

Ratkaisu

Aseta **Print Quality** -asetukseksi **Fast** tulostinajurissa.

Nestekidenäyttö tummenee

■ Tulostin on lepotilassa.

Ratkaisu

Palauta nestekidenäyttö aiempaa tilaansa painamalla mitä tahansa ohjauspaneelin painiketta.

Päävarmenne on päivitettävä

■ Päävarmenne on vanhentunut.

Ratkaisu

Tee Web Config ja päivitä sitten päävarmenne.

Tulostuksen peruutus tietokoneessa, jossa on Mac OS X v10.6.8, ei onnistu

AirPrint-asetusten kanssa on ongelma.

Ratkaisu

Suorita Web Config ja valitse sitten **Port9100 Korkean prioriteetin protokolla** -asetukseksi **AirPrint-asetus** -asetuksissa. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna**, **Tulosta ja faksaa**), poista tulostin ja lisää se sitten uudelleen.

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

Salasana on unohtunut

Huoltohenkilöstön tuki.

Ratkaisu

Jos pääkäyttäjän salasana on unohtunut, ota yhteys Epsonin tukipalveluun.

Ilmenee tiedonsiirtovirhe Epson Status Monitoria käytettäessä.

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

IPP:tä käytetään tiedonsiirtoprotokollia varten.

Ratkaisu

Koska IPP ei pysty valvomaan verkkotulostimia, voi ilmetä tiedonsiirtovirhe, mutta tulostus päättyy normaalisti. Estääksesi tämän virheen tulemisen näkyviin näyttöön, tyhjennä **Valvo tulostustilaa (M) Huomautusasetukset** -näytössä.

Ohjaa tulostus uudelleen suoritetaan käyttämällä etätyöpöytä-ominaisuutta. (Windows XP/Windows Vista)

Ratkaisu

Tiedonsiirtovirhe näkyy näytössä, mutta tulostus päättyy normaalisti.

Nestekidenäytöllä näkyvä viesti

Jos nestekidenäytössä näkyy virheilmoitus, ratkaise ongelma noudattamalla näytössä näkyviä tai alla annettuja ohjeita.

Virheilmoitus	Ratkaisut
IP-osoitteen ja aliverkon peitteen yhdistelmä ei kelpaa. Katso lisätietoja asiakirjoista.	Määritä oikea IP-osoite tai oletusyhdyskäytävä. Pyydä apua verkonvalvojalta.
Päivitä päävarmenne pilvipalveluiden käyttämiseksi.	Tee Web Config ja päivitä sitten päävarmenne.

Virheilmoitus	Ratkaisut
Tarkista, ovatko Tulostimen porttiasetukset (kuten IP-osoite) tai tulostin oikein tietokoneessa.	Varmista, että tulostinportti on valittu oikein kohdassa Ominaisuus > Portti Tulostin -valikosta. Valitse USB-yhteydelle USBXXX tai verkkoyhteydelle EpsonNet Print Port .
Tarkista ovatko porttiasetukset tai tulostimen ohjain oikein tietokoneella. Katso lisätietoja asiakirjoista.	
Paperiasetuksen automaattinen näyttö on asetettu Pois päältä. Jotkut ominaisuudet eivät ehkä ole käyt. Katso lisätietoja asiakirjoista.	Jos Paperiasetuksen automaattinen näyttö ei ole käytössä, et voi käyttää AirPrint-toimintoa.
Tulostinvirhe Käynnistä tulostin uudelleen. Katso asiakirjoista lisätietoja.	Jos virheviesti näkyy vielä, kun virta on katkaistu ja kytketty uudelleen päälle, ota yhteys Epson-tukeen.
Paperi lopussa kohteesta XX.	Lisää paperi ja työnnä paperikasetti kokonaan sisään.
Liian monta paperikasettiyksikköä asennettu. Sammuta virta ja poista ylimääräiset lisälaitteet. Katso lisätietoja laitteen asiakirjoista.	Voit asentaa kolme valinnaista paperikasettiyksikköä. Muiden paperikasettiyksiköiden asennus poistetaan päinvastaisessa järjestyksessä.
Ei-tuetut paperikasettiyksiköt on asennettu. Kytke virta pois päältä ja poista asennus. Katso asiakirjoista lisätietoja.	Ei tuettuja paperikasettiyksiköjä asennettu. Poista asennus noudattamalla asennusohjeita päinvastaisessa järjestyksessä.
Ei voi tulostaa, koska XX on epäkunnossa. Voit tulostaa toisesta paperikasetista.	Sammuta virta ja kytke se uudelleen päälle ja avaa ja sulje paperikasetti. Jos virhe ei poistu, ota yhteyttä Epson-tukeen tai valtuutettuun Epson-jälleenmyyjään huollon järjestämiseksi.
Kunnossapito rulla kohteessa XX lähenee käyttöikänsä loppua.	kunnossapito rullien on vaihdettava säännöllisin väliajoin. paperikasetti ei syötä paperia oikein, kun se on aika vaihtaa. Ota yhteys Epsonin tukipalveluun tai valtuutettuun Epson-jälleenmyyjään pyytääksesi kunnossapito rullien vaihtamista.
Kunnossapito rullien kohteessa XX ovat käyttöikänsä päässä. Katso lisätietoja asiakirjoista.	Ota yhteyttä Epsonin tukipalveluun tai valtuutettuun Epson-huoltoon kunnossapito rullien-osien vaihtamiseksi kohteelle paperikasetti.
Recovery Mode Update Firmware	Tulostin käynnistyi palautustilassa, koska laiteohjelmiston päivitys epäonnistui. Yritä päivittää laiteohjelmisto uudelleen noudattamalla seuraavia ohjeita. 1. Yhdistä tietokone ja tulostin USB-kaapelilla. (Jos palautustila on käytössä, laiteohjelmistoa ei voi käynnistää verkkoyhteyden välityksellä.) 2. Etsi lisäohjeita oman alueesi Epson-verkkosivustosta.

Paperi jumiutuu

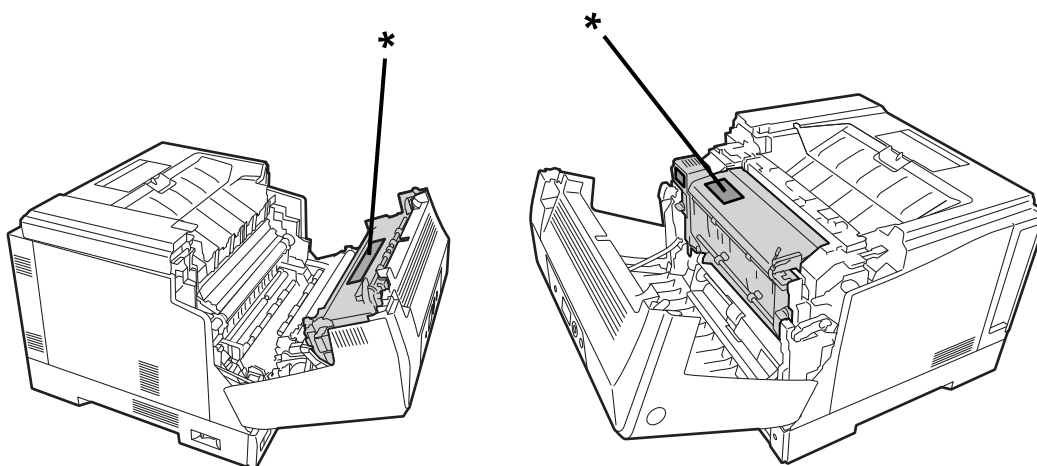
Tarkista ohjauspaneelissa näkyvä virheviesti ja poista juuttunut paperi ja mahdolliset repeytyneet paperinpalat noudattaen ohjeita. Nestekidenäytössä näytetään animaatio, joka näyttää, miten paperitukos poistetaan. Poista seuraavaksi virhe valitsemalla **OK**.



Vaara:

Kun avaat etukannen tulostinta käyttäessäsi, älä koskaan kosketa kiinnitysyksikköä ja kaksipuolisuusyksikön kantta, joka on merkitty varoitusmerkillä. Sisäpuoli on hyvin kuuma ja korkeat lämpötilat voivat aiheuttaa palovammoja.

Asteriski (*) ilmaisee varoitusmerkin sijainnin.



Huomaa seuraava, kun poistat juuttunutta paperia.

- Poista juuttunut paperi varovasti molemmin käsin paperin repeämisen estämiseksi. Paperin poistaminen liian suurella voimalla voi saada paperin repeämään, mikä tekee sen poistamisesta vaikeaa ja seurauksena voi olla toinen paperitukos.
- Jos paperi repeää, poista kaikki paperi, mukaan lukien revenneet kappaleet.
- Jollet pysty poistamaan revennyttä paperia tai paperia, joka on juuttunut osaan, jota ei ole selitetty tässä käyttöoppaassa, ota yhteyttä Epson-tukeen.

Paperitukosten estäminen

Tarkista seuraavat, jos paperitukoksia tapahtuu usein.

- Käytä tämän tulostimen tukemaa paperia.
”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 183
- Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.
”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 30
- Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaan vasten.
”Paperin lisääminen” sivulla 31
- Lisää kutakin paperityyppiä enintään arkkien enimmäismäärä.
- Lisää paperia arkki kerrallaan, jos olet lisännyt useita paperiarkkeja.
- Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoa ja paperityyppiä.

On aika vaihtaa kulutustarvikkeita

Varotoimet kulutustarvikkeita käsiteltäessä

Huomioi aina seuraavat käsittelyn varotoimet, kun vaihdat kulutustarvikkeita tai kunnossapito-osia.



Varoitus:

Varmista, että luet alla linkitetyt käsittelyn varotoimet sekä seuraavat varotoimet.

”Kulutustuotteiden ja kunnossapito-osien käsittely” sivulla 16



Vaara:

Kun vaihdat kulutustarvikkeita, varmista, että suojaat ympäristön levittämällä paperia estämään väriaineen joutumisen ympäristöön tai vaatteisiin.



Tärkeää:

Tämä tuote on suunniteltu tarjoamaan paras tulostuslaatu, kun käytetään aitoa väriainetta. Muut kuin Epsonin valmistamat tuotteet voivat aiheuttaa vahinkoja tai heikentää tulostuslaatua, joita Epsonin takuut eivät kata, ja joissakin olosuhteissa niiden käyttö voi aiheuttaa tulostimen arvaamatonta toimintaa. Epson ei ole vastuussa mistään ongelmista, jotka johtuvat muiden kuin Epsonin valmistamien tai hyväksymien kulutustarvikkeiden käytöstä.

Huomautus:

Säilytä kulutustarvikkeita seuraavissa olosuhteissa.

- Säilytä kulutustarvikkeita poissa suorasta auringonvalosta. Säilytä niitä niin kuin ne on pakattu ostohetkellä paikassa, jossa ei esiinny kondensaatiota ja lämpötilavälillä 0–35 °C ja kosteusvälillä 15–80 %.
- Älä säilytä kulutustarvikkeita päittäensä varassa tai kallistuneina.

On aika vaihtaa värikasetti ja hukkavärin kerääjä

Käsittelyvarotoimet värikasettia vaihdettaessa

Huomioi seuraavat seikat ennen värikasettien vaihtamista.



Tärkeää:

- Älä täytä värikasettia uudelleen. Normaali tulostus ei ole ehkä mahdollista.
- Jos väriä joutuu iholle tai silmiin, pese se välittömästi pois saippualla ja vedellä.
- Vaikka väriaine on vaaratonta ihmisille, sen poistaminen iholta tai vaatteista voi olla myöhemmin vaikeaa.
- Kun olet siirtänyt värikasetit kylmästä lämpimään ympäristöön, jätä se ennen käyttöä avaamattomana lämpiämään huoneenlämpöön vähintään tunniksi.

Käsittelyvarotoimet hukkavärin kerääjää vaihdettaessa

Huomioi seuraavat seikat ennen hukkavärin kerääjän vaihtamista.

- Älä käytä uudelleen hukkavärin kerääjän väriainetta.
- Ole varovainen, ettet läikytä väriainetta. Vaikka väriaine on vaaratonta ihmisille, jos väriä joutuu iholle tai silmiin, pese se välittömästi pois saippualla ja vedellä. Jos väriainetta valuu tulostimen sisälle, pyyhi se puhtaaksi.

Värikasettien vaihtaminen ja hukkavärin kerääjä

Kun näyttöön tulee viesti, jossa kehoitetaan vaihtamaan värikasetit ja hukkavärin kerääjä, valitse **Seuraava** tai **Kuinka** ja katso sitten tulostimen ohjauspaneelissa näytettävät animaatiot oppiaksesi, kuinka värikasetit ja hukkavärinkerääjä vaihdetaan.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Kulutustarviketuotteiden koodi” sivulla 187](#)
- ➔ [”Varotoimet kulutustarvikkeita käsiteltäessä” sivulla 131](#)
- ➔ [”Käsittelyvarotoimet värikasettia vaihdettaessa” sivulla 131](#)
- ➔ [”Käsittelyvarotoimet hukkavärin kerääjää vaihdettaessa” sivulla 132](#)

On aika vaihtaa valojohdinyksikkö

Seuraavat nimikkeet toimitetaan valojohdinyksikön kanssa.

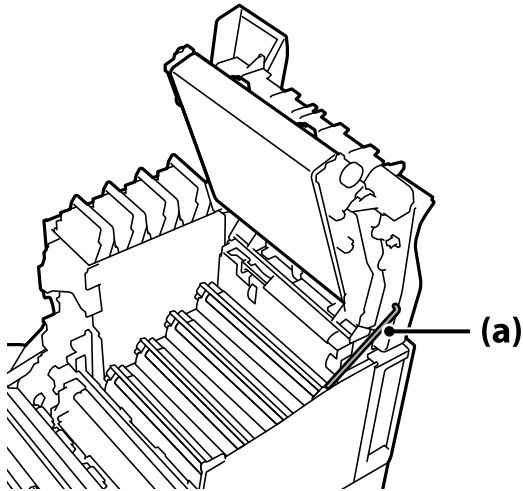
- muovipussi keräystä varten
- valojohdinyksikkö
- vaihtotyyny

Käsittelyvarotoimet valojohdinyksikkö vaihdettaessa

Huomioi seuraavat seikat ennen valojohdinyksikön vaihtamista.

 **Vaara:**

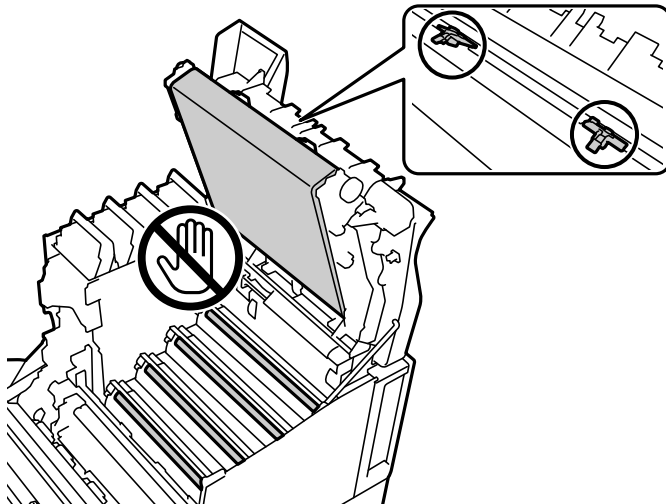
- ❑ Varmista, että kiinnität yläkannen tukivartta käyttämällä (a). Jos kansi sulkeutuu äkillisesti, se voi aiheuttaa vamman, jos kätesi tai sormesi jäävät väliin.



- ❑ Kun suljet yläkannen, varmista, että pidät G-vipua alhaalla ja laske yläkansi. Jos pidät kiinni värikasetin kannesta sulkeaksesi sen, yläkansi voi sulkeutua äkillisesti ja se voi aiheuttaa vamman, jos kätesi tai sormesi jäävät väliin.

 **Tärkeää:**

- ❑ Älä anna seuraavassa kuvituksessa osoitettujen osien koskettaa, hieroa tai osua vasten muita kohteita. Ihon öljy, naarmut ja lika voivat vahingoittaa näiden osien pintaa ja heikentää tulostuslaatua.



- ❑ Pidä valojohdinyksikkö poissa suorasta auringonvalosta ja voimakkaasta valaistuksesta. Älä jätä sitä yli kolmeksi minuutiksi edes huonevalaistukseen. Osan altistaminen voimakkaalle tai pitkittyneelle valolle heikentää tulostuslaatua.
- ❑ Kun olet siirtänyt valojohdintimen kylmästä lämpimään ympäristöön, jätä se ennen käyttöä avaamattomana lämpiämään huoneenlämpöön vähintään tunniksi.
- ❑ Aseta valojohdinyksikkö sileälle pöydälle välttääksesi sen pinnan naarmuuntumisen.

Valojohdinyksikön vaihto

Kun näyttöön tulee viesti, jossa kehoitetaan vaihtamaan valojohdinyksikkö, valitse **Seuraava** ja katso sitten tulostimen ohjauspaneelissa näytettävät animaatiot oppiaksesi, kuinka valojohdinyksikkö vaihdetaan.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Kulutustarviketuotteiden koodi” sivulla 187
- ➔ ”Varotoimet kulutustarvikkeita käsiteltäessä” sivulla 131
- ➔ ”Käsittelyvarotoimet valojohdinyksikkö vaihdettaessa” sivulla 132

Huono tulostuslaatu

Tulosteet ovat vaaleita, tummia, haaleita tai likaisia



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ Käytettyä paperia ei tueta.

Ratkaisu

Varmista, että tulostin tukee käytettyä paperityyppiä.

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 183
- ➔ ”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 186

■ Paperi on kosteaa tai liian kuivaa.

Ratkaisu

Vaihda paperi.

■ Tulostimen paperiasetukset ovat virheellisiä.

Ratkaisu

Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoja ja paperityyppiä.

- ➔ ”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 30

Värinsäästötila on päällä.

Ratkaisu

Värinsäästöominaisuus säästää väriainetta tulostettaessa, joten tulostuslaatu on alhaisempi kuin normaalitulostuksessa. Tämä on käytännöllistä tulostuksen laadulla ei ole merkitystä, kuten testitulostuksissa. Kytke värinsäästötila pois tulostinohjaimella tai tulostimen ohjauspaneelin valikoilla.

Ohjauspaneeli

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > PDL-tulostusmääritys > Yleiset asetukset** ja aseta sitten **Värinsäästötila Pois**-tilaan.

Windows

Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehti, **Kuvan asetukset** ja tyhjennä sitten **Värinsäästö**.

Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Ei käytössä**-asetukseksi **Värinsäästö**.

Tulostuslaatu on asetettu tulostinohjaimessa Nopea (300 dpi) -tilaan.


Ratkaisu

Jos haluat tulostaa käyttämällä hyvää laatua, aseta **Tulostuslaatu**-asetukseksi **Tarkka** (600 dpi). Jos haluat tehdä viivapiirroksista tarkempia, aseta **Tulostuslaatu**-valinnaksi **Lisäasetuksia** ja siirrä sitten liukusäädin **Hyvä laatu**-puolelle. Huomaa, että et ehkä voi tulostaa monimutkaista dataa, jos muistia ei ole riittävästi. Tässä tapauksessa palauta **Tulostuslaatu**-asetukseksi **Nopea** (300 dpi).

Jos haluat tehdä viivapiirroksista tarkempia, valitse **Lisää asetuksia** -välilehti > **Kuvan asetukset** ja ota sitten **Korosta ohuita viivoja** pois käytöstä.

Paperipolku on sotkeutunut.

Ratkaisu

Katso tulostimen LCD-näytöllä näytettävät animaatiot puhdistaaksesi paperipolun. Valitse  ja valitse sitten **Vianetsintä > Huono tulostuslaatu > Muste tuhriutuu paperilla > Puhdista paperireitin rulla**.

Tulostinta käytetään korkealla paikalla.

Ratkaisu

Jos käytät tulostinta korkealla paikalla, valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Tulostimen säätövalikko** ja muuta sitten **Korkea paikka**-asetusta.

Muita kuin aitoja kulutustarvikkeita on käytetty.

Ratkaisu

Tämä tuote on suunniteltu tarjoamaan paras tulostuslaatu, kun käytetään aitoa väriainetta. Muut kuin Epsonin valmistamat tuotteet voivat aiheuttaa vahinkoja tai heikentää tulostuslaatua, joita Epsonin takuut eivät kata, ja joissakin olosuhteissa niiden käyttö voi aiheuttaa tulostimen arvaamatonta toimintaa. Epson suosittelee vain aitojen Epson-värikasettien käyttämistä. Varmista, että värikasetin koodi vastaa tuotetta.

Kondensaatiota tulostimen sisällä.

Ratkaisu

Kondensaatiota esiintyy tulostimen sisäpuolen ja ympäröivän ilman lämpötilaerojen vuoksi. Jos käytät lämmitintä matalissa lämpötiloissa talvella, lämmin ilma koskettaa tulostinta ja vesihöyry aiheuttaa kondensaatiota. Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Esilämmitystila**, aseta **Esilämmitysajastin** 60 minuuttiin, jätä tulostin päälle, ja kun tulostin on riittävän lämmin, kokeile tulostamista.

Valojohdinyksikkö on huonontunut, vahingoittunut tai on lähestymässä käyttöikänsä päätä.

Ratkaisu

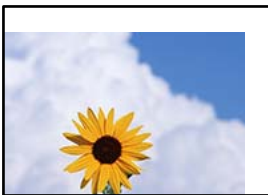
Jollet pysty korjaamaan ongelmaa useita sivuja tulostettuasi, vaihda valojohdinyksikkö uuteen.

Jos tulosteissa näkyy mustia viivoja ylhäällä ja alhaalla, voit ehkä korjata ongelman puhdistamalla valotusikkunan.

➔ ["Valojohdinyksikön vaihto" sivulla 134](#)

➔ ["Tulostimen sisäpuolen puhdistaminen" sivulla 92](#)

Tulostetun sisällön paikka paperilla, koko tai marginaalit ovat väärin



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

Paperi on lisätty virheellisesti.

Ratkaisu

Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaa vasten.

➔ ["Paperin lisääminen" sivulla 31](#)

Paperikoko on määritetty virheellisesti.

Ratkaisu

Valitse oikea paperikoko.

Sovellusohjelmiston marginaaliasetukset eivät ole tulostusalueella.

Ratkaisu

Muuta marginaaliasetuksia sovelluksessa siten, että sisältö sopii tulostusalueelle.

➔ ["Tulostusominaisuudet" sivulla 203](#)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

■ **Harmaasävy on valittu Väri-asetukseksi tulostinohjaimessa.**

Ratkaisu

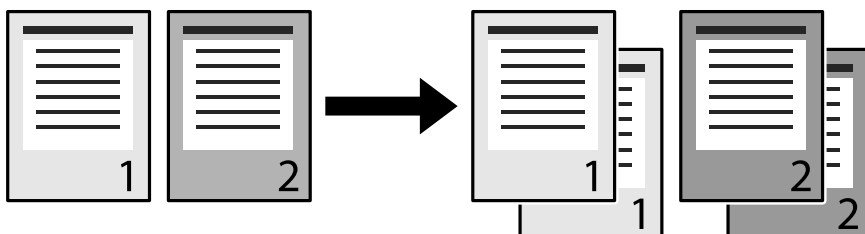
Muuta tämä asetus **Väri**-asetukseksi.

■ **Väriasetus käyttämässäsi sovelluksessa ei sovellu väritulostukseen.**

Ratkaisu

Varmista, että käyttämäsi sovelluksen asetukset soveltuvat väritulostukseen.

Ei voi tulostaa yhdistettyjä sivuja

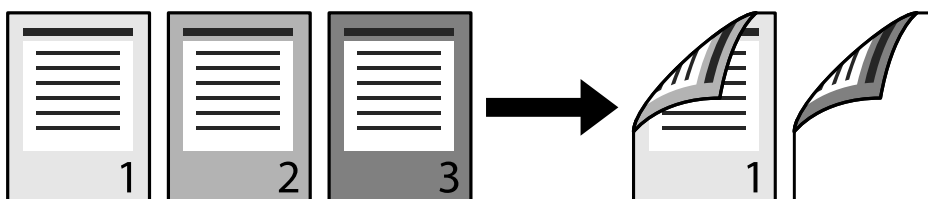


■ **Koottu-asetus on valittu tulostusohjaimessa ja sovelluksessa (Windows).**

Ratkaisu

Jos teet koottu-asetuksia tulostinohjaimessa ja sovelluksia, joista olet tulostamassa, et ehkä voi suorittaa koottua tulostusta oikein. Kun olet tehnyt koottuja asetuksia sovelluksessa, älä tee asetuksia tulostinohjaimessa.

Viimeinen sivu on tulostettu vastakkaiselle puolelle 2-puolisella tulostuksella

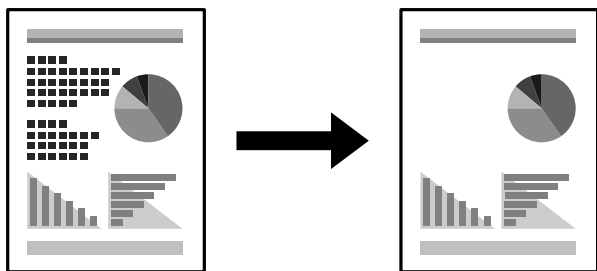


■ **Yksipuoli 2-puolta muuntamisasetus on väärä.**

Ratkaisu

Valitse Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > PDL-tulostusmääritys > Yleiset asetukset ja aseta sitten **Muunna Simplexiin Pois**-tilaan.

Fonttia ei voi tulostaa.



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

Windows-käyttäjien on ehkä korvattava tulostimen fontit määritetyillä TrueType -fonteilla.

Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdellä **Laajennusasetukset** ja tyhjennä sitten **Korvaa TrueType-fontit**.

Valittu fontti ei ole tulostimesi tukema.

Ratkaisu

Valitse fontti, joka on tulostimen tukema sovelluksessa ja tulosta sitten.

Tulostin ei tulosta oikein käytettäessä PostScript-tulostinohjainta

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

Tietojen kanssa on ongelma.

Ratkaisu

- Jos tiedosto on luotu sovelluksessa, joka mahdollistaa tietojen muodon muuttamisen (esim. Adobe Photoshop), varmista että sovelluksen asetukset vastaavat tulostusajurin asetuksia.
- Binäärimuotoiset EPS-tiedostot eivät ehkä tulostu oikein. Aseta muodoksi ASCII, kun teet EPS-tiedostoja sovelluksessa.
- Windowsissa tulostin ei voi tulostaa binääridataa, kun se on kytketty USB-liitäntää käyttävään tietokoneeseen. Aseta **Tulostusprotokolla** -asetus **Laitteen asetukset** -välilehdellä kohtaan **ASCII** tai **TBCP**.
- Windowsissa valitaan asianmukaiset korvaavat fontit **Laitteen asetukset**-välilehdellä.

Tulostuslaatu on heikko käytettäessä PostScript-tulostinohjainta

Väriasetuksia ei ole määritetty.

Ratkaisu

Asetuksia ei voi tehdä **Paperi/laatu**-välilehdellä tulostinohjaimella. Napsauta **Lisäasetukset** ja tee sitten **Color Mode**-asetus.

Ongelmaa ei voi ratkaista

Jos et voi edelleenkaan ratkaista ongelmaa yritettyäsi kaikkia ratkaisuja, ota yhteyttä Epson-tukeen.

Liittyvät tiedot

➔ [”Yhteydenotto Epsonin tukeen” sivulla 297](#)

Tietokoneen tai laitteiden lisääminen tai vaihtaminen

Yhteyden muodostaminen verkkoon liitettyyn tulostimeen.	142
Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen.	143
Verkkoyhteyden tilan tarkistus.	147

Yhteyden muodostaminen verkkoon liitettyyn tulostimeen

Jos tulostin on jo liitetty verkkoon, voit liittää tietokoneen tai älylaitteen tulostimeen verkon kautta.

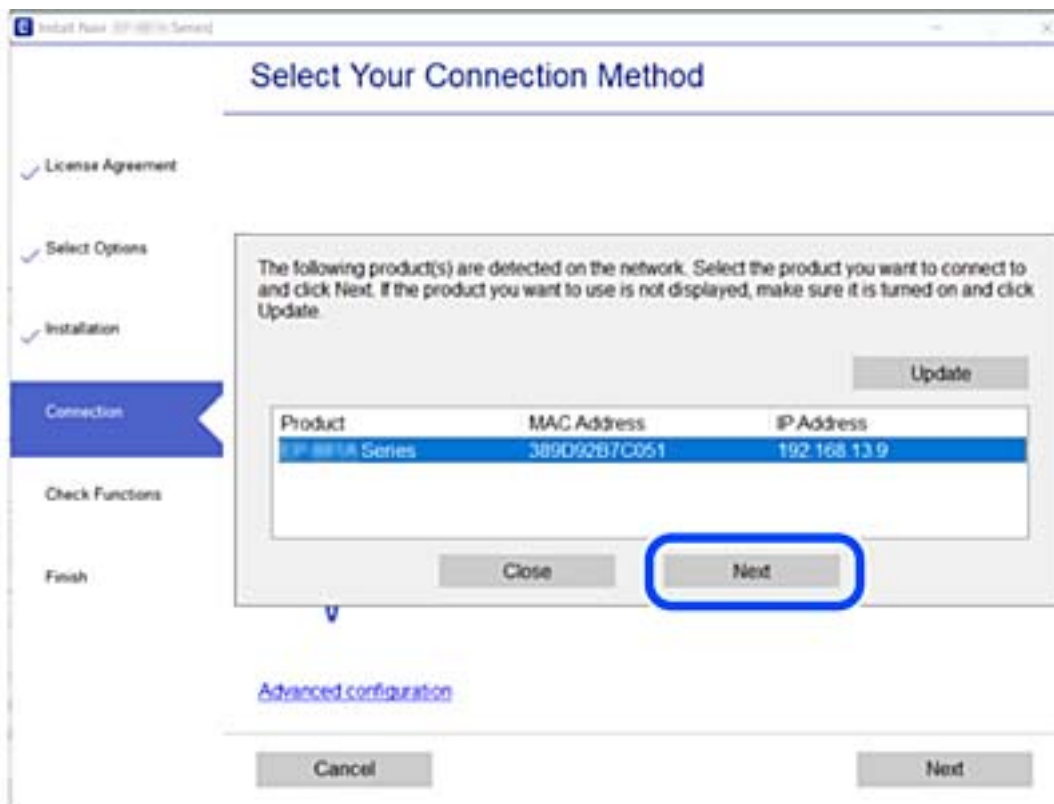
Verkkotulostimen käyttö toiselta tietokoneelta

Suosittelemme luomaan tulostimen ja tietokoneen välisen yhteyden asennusohjelman avulla. Voit suorittaa asennusohjelman jollakin seuraavista tavoista.

- Määrittäminen verkkosivustolta
Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittäminen.
<http://epson.sn>
- Määrittäminen ohjelmistolevyn avulla (vain mallit, joiden mukana tulee ohjelmistolevy, ja käyttäjät, joiden Windows-tietokoneessa on levyasema).
Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen ja noudata sitten näytön ohjeita.

Valitse tulostin

Noudata näytön ohjeita, kunnes näkyviin tulee seuraava näyttö, valitse tulostin johon haluat yhdistää, ja napsauta **Seuraava**.



Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Verkkotulostimen käyttö älylaitteesta

Kun langaton reititin on yhdistetty samaan verkkoon kuin tulostin, voit käyttää tulostinta langattoman reitittimen kautta älylaitteestasi.

Katso seuraavasta lisätietoja.

”Älylaitteen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 144

Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen

Tässä osiossa annetaan lisätietoja verkon yhteysasetusten määrittämisestä sekä yhteysmenetelmän vaihtamisesta langatonta reititintä tai tietokonetta vaihdettaessa.

Langattoman reitittimen vaihtaminen

Kun langaton reititin on yhdistetty samaan verkkoon kuin tulostin, voit käyttää tulostinta langattoman reitittimen kautta tietokoneestasi tai älylaitteestasi.

Vaihtaessasi langatonta reititintä, määritä yhteysasetukset tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen välille.

Asetukset on pakko vaihtaa, jos muutat verkkopalvelujen tarjoajaasi tai teet vastaavaa.

Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen

Suosittelemme luomaan tulostimen ja tietokoneen välisen yhteyden asennusohjelman avulla. Voit suorittaa asennusohjelman jollakin seuraavista tavoista.

- Määrittäminen verkkosivustolta

Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittäminen.

<http://epson.sn>

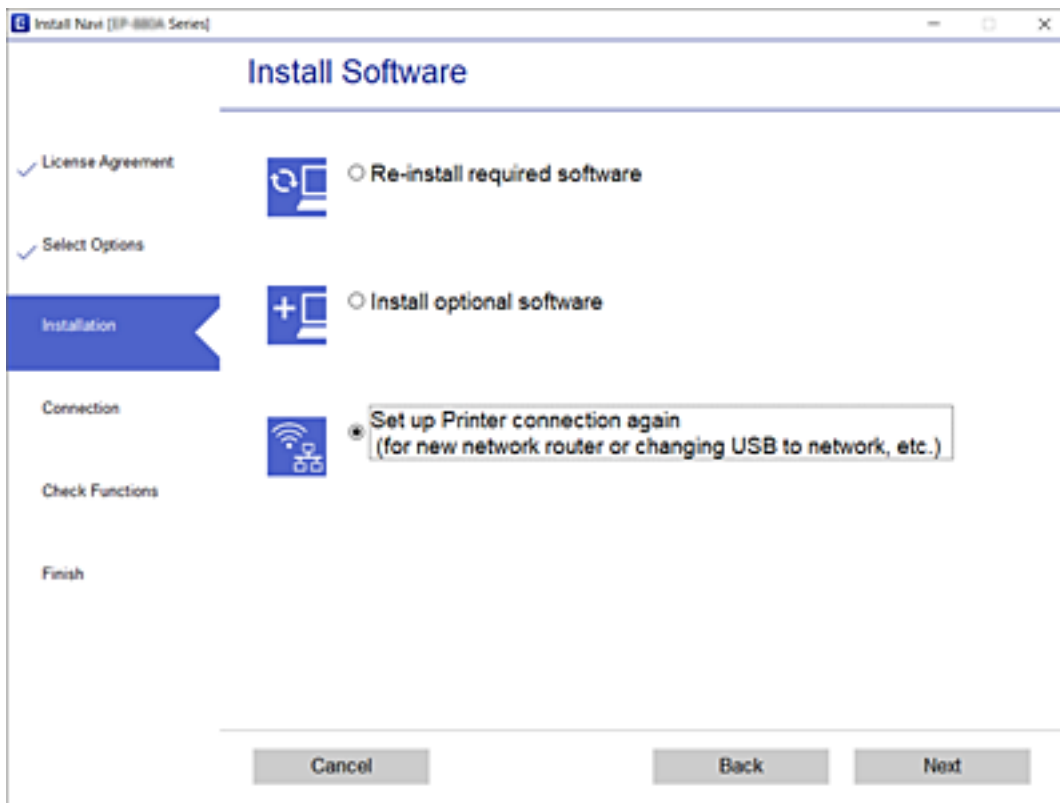
- Määrittäminen ohjelmistolevyn avulla (vain mallit, joiden mukana tulee ohjelmistolevy, ja käyttäjät, joiden Windows-tietokoneessa on levyasema).

Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen ja noudata sitten näytön ohjeita.

Yhteystavan valitseminen

Noudata näytön ohjeita, kunnes näkyviin tulee seuraava näyttö.

Valitse **Aseta Tulostin-yhteys uudelleen** (uutta verkkoreititintä tai USB - verkko -yhteyden muuttamista varten jne.) näytöstä **Asenna** ohjelmisto ja valitse sitten **Seuraava**.



Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Jos yhdistäminen ei onnistu, katso seuraava yrittääksesi ratkaista ongelman.

- Windows: ”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 110
- Mac OS: ”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 118

Älylaitteen yhteysasetusten määrittäminen

Voit käyttää tulostinta langattoman reitittimen kautta älylaitteestasi, kun liität sen samaan verkkoon langattoman reitittimen kanssa. Jotta voit käyttää tulostinta älylaitteesta, määritä asetukset seuraavalla verkkosivustolla. Siirry verkkosivustolle sillä älylaitteella, jonka haluat liittää tulostimeen.

<http://epson.sn> > Asetus

Tietokoneen vaihtaminen

Vaihtaessani tietokonetta, määritä yhteysasetukset tietokoneen ja tulostimen välille.

Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen

Suosittellemme luomaan tulostimen ja tietokoneen välisen yhteyden asennusohjelman avulla. Voit suorittaa asennusohjelman jollakin seuraavista tavoista.

- Määrittäminen verkkosivustolta

Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittäminen.

<http://epson.sn>

- Määrittäminen ohjelmistolevyn avulla (vain mallit, joiden mukana tulee ohjelmistolevy, ja käyttäjät, joiden Windows-tietokoneessa on levyasema).

Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen ja noudata sitten näytön ohjeita.

Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Tietokonetta koskevan yhteystavan muuttaminen

Tässä osiossa annetaan lisätietoja yhteystavan muuttamisesta silloin, kun tietokone ja tulostin on liitetty toisiinsa.

Vaihtaminen USB:sta verkkoysteyteen

Asennusohjelman käyttö ja uudelleenmäärittäminen toisen yhteystavan avulla.

- Määrittäminen verkkosivustolta

Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittäminen.

<http://epson.sn>

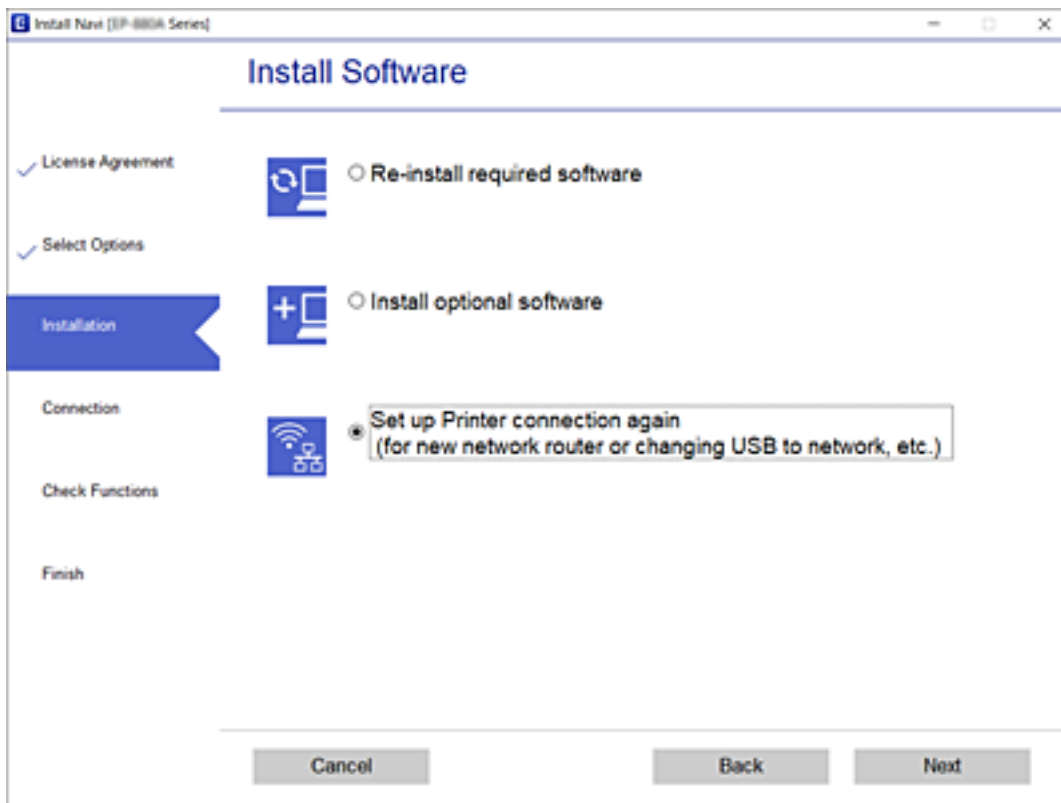
- Määrittäminen ohjelmistolevyn avulla (vain mallit, joiden mukana tulee ohjelmistolevy, ja käyttäjät, joiden Windows-tietokoneessa on levyasema).

Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen ja noudata sitten näytön ohjeita.

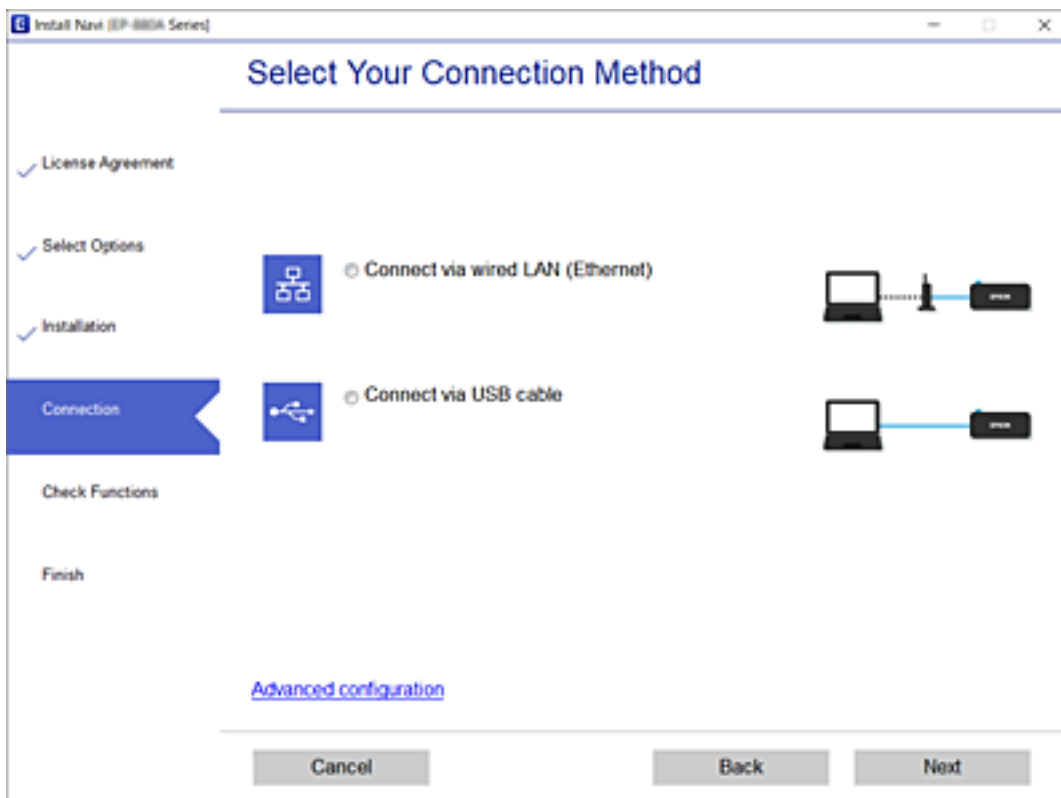
Yhteystavan muutoksen valitseminen

Noudata näytön ohjeita, kunnes näkyviin tulee seuraava näyttö.

Valitse **Aseta Tulostin-yhteys uudelleen** (uutta verkkoreititintä tai USB - verkko -yhteyden muuttamista varten jne.) näytöstä **Asenna ohjelmisto** ja valitse sitten **Seuraava**.



Valitse **Yhdistä langallisella LAN-verkolla (Ethernet)** ja valitse sitten **Seuraava**.



Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Verkkoyhteyden tilan tarkistus

Voit tarkistaa verkkoyhteyden tilan seuraavasti.

Liittyvät tiedot

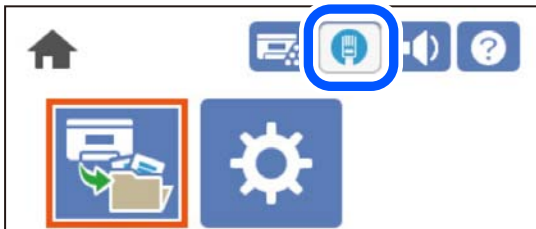
- ➔ ”Verkkoyhteyden tilan tarkistus ohjauspaneelista” sivulla 147
- ➔ ”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 148

Verkkoyhteyden tilan tarkistus ohjauspaneelista

Voit tarkistaa verkkoyhteyden tilan tulostimen ohjauspaneelin verkkokuvakkeesta tai verkon tiedoista.

Verkkoyhteyden tilan tarkistus käyttämällä verkkokuvaketta

Voit tarkistaa verkkoyhteyden tilan käyttämällä tulostimen aloitusnäytön verkkokuvaketta.



Liittyvät tiedot

- ➔ ”Opas verkkokuvakkeeseen” sivulla 26

Verkon yksityiskohtaisten tietojen tarkasteleminen ohjauspaneelissa

Kun tulostimesi on liitetty verkkoon, voit näyttää myös muita verkkoon liittyviä tietoja valitsemalla verkkovalikot, jotka haluat tarkistaa.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila**.
3. Kun haluat tarkistaa tiedot, valitse valikot, jotka haluat tarkistaa.
 - Langallinen LAN -tila**
Näyttää Ethernet- ja Wi-Fi-verkkoyhteyksien tiedot, kuten laitteen nimen, yhteyden tilan ja signaalin voimakkuuden.
 - tila-arkki**
Tulostaa verkon tila-arkin. Ethernet-tiedot tulostetaan vähintään kahdelle sivulle.

Verkkoyhteysraportin tulostus

Voit tarkistaa tulostimen tilan tulostamalla verkkoyhteysraportin.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus**.
Yhteyden tarkistus alkaa.
3. Valitse **Tulosta tarkistusraportti**.
4. Tulosta verkkoyhteysraportti.
Jos on tapahtunut virhe, tarkista verkkoyhteysraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

Liittyvät tiedot

➔ ”Viestit ja ratkaisut verkkoyhteysraportissa” sivulla 148

Viestit ja ratkaisut verkkoyhteysraportissa

Tarkista verkkoyhteysraportin viestit ja virhekoodit ja toimi sitten ratkaisujen mukaisesti.

Check Network Connection

Check Result FAIL

Error code (E-2)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.
If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist,
see your documentation for help and networking tips.

Checked Items

Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status

Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

- a. Virhekoodi
- b. Viestit verkkoympäristössä

Liittyvät tiedot

- ➔ ”E-1” sivulla 149
- ➔ ”E-8” sivulla 149
- ➔ ”E-9” sivulla 149
- ➔ ”E-10” sivulla 150
- ➔ ”E-11” sivulla 150
- ➔ ”E-12” sivulla 150
- ➔ ”E-13” sivulla 151

E-1

Ratkaisut:

- Varmista, että Ethernet-kaapeli on liitetty tulostimeesi ja keskittimeen tai muuhun verkkolaitteeseen tiukasti.
- Varmista, että keskitin tai muu verkkolaite on kytketty päälle.

E-8

Ratkaisut:

- Ota DHCP käyttöön langattomassa reitittimessä, jos tulostimen Hae IP-osoite -asetukseksi on valittu Automaattinen.
- Jos tulostimen Hae IP-osoite -asetukseksi on valittu manuaalinen, manuaalisesti asettamasi IP-osoite on pois alueelta (esimerkiksi: 0.0.0.0) ja siksi virheellinen. Aseta oikea IP-osoite tulostimen ohjauspaneelissa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 199

E-9

Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Laitteet on kytketty päälle.
- Voit käyttää internetiä ja muita tietokoneita tai verkkolaitteita samassa verkossa laitteista, jotka haluat yhdistää tulostimeen.

Jos yhteyden muodostaminen tulostimeen ja verkkolaitteisiin vahvistettuasi yllä mainitun ei vielä onnistu, kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle. Nollaa sitten verkkoasetukset lataamalla ja suorittamalla ohjelmisto seuraavalta web-sivustolta.

<http://epson.sn> > Asetus

Liittyvät tiedot

➔ [”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 144](#)

E-10

Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Muut verkossa olevat laitteet on kytketty päälle.
- Verkko-osoitteet (IP-osoite, aliverkon peite ja oletusyhdyskäytävä) ovat oikein, jos olet asettanut tulostimen Hae IP-osoite -valinnan manuaaliseen tilaan.

Nollaa verkko-osoitteet, jos ne ovat vääriä. Voit tarkistaa IP-osoitteen, aliverkon peitteen ja oletusyhdyskäytävän verkkoyhteyseraportin kohdasta **Verkon tila**.

Liittyvät tiedot

➔ [”Verkkoasetukset” sivulla 199](#)

E-11

Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Oletusyhdyskäytäväosoite on oikein, jos asetat tulostimen TCP/IP -asetusvalinnan Manuaalinen-tilaan.
- Laite, joka on asetettu oletusyhdyskäytäväksi, on kytketty päälle.

Aseta oikea oletusyhdyskäytävän osoite. Voit tarkistaa oletusyhdyskäytäväosoitteen verkkoyhteyseraportin **Verkon tila** -osasta.

Liittyvät tiedot

➔ [”Verkkoasetukset” sivulla 199](#)

E-12

Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Muut verkossa olevat laitteet on kytketty päälle.
- Verkko-osoitteet (IP-osoite, aliverkon peite ja oletusyhdyskäytävä) ovat oikein, jos syötät ne manuaalisesti.
- Muiden laitteiden verkko-osoitteet (aliverkon peite ja oletusyhdyskäytävä) ovat samat.
- IP-osoite ei ole ristiriidassa muiden laitteiden kanssa.

Jos yhteyden muodostaminen tulostimeen ja verkkolaitteisiin vahvistettuasi yllä mainitun ei vielä onnistu, kokeile seuraavaa.

- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.

- Tee verkkoasetukset uudelleen asennusohjelmaa käyttämällä. Voit suorittaa sen seuraavalta web-sivustolta.
<http://epson.sn> > **Asetus**
- Voit rekisteröidä useita salasanoja langattomalle reitittimelle, joka käyttää WEP-suojaustyyppiä. Jos useita salasanoja on rekisteröity, tarkista onko ensimmäinen rekisteröity salasana asetettu tulostimessa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 199
- ➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 144

E-13

Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Verkkolaitteet, kuten langaton reititin, keskitin ja reititin on kytketty päälle.
- TCP/IP-asetusta verkkolaitteille ei ole asetettu manuaalisesti. (Jos tulostimen TCP/IP-asetus on asetettu automaattisesti, kun TCP/IP-asetus on suoritettu manuaalisesti muille verkkolaitteille, tulostimen verkko voi olla eri kuin muiden laitteiden verkko.)

Jos se ei vielääkään toimi edellä mainittujen tarkistusten jälkeen, kokeile seuraavaa.

- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.
- Tee verkkoasetukset tietokoneella, joka on samassa verkossa kuin tulostin, käyttämällä asennusohjelmaa. Voit suorittaa sen seuraavalta web-sivustolta.
<http://epson.sn> > **Asetus**
- Voit rekisteröidä useita salasanoja langattomalle reitittimelle, joka käyttää WEP-suojaustyyppiä. Jos useita salasanoja on rekisteröity, tarkista onko ensimmäinen rekisteröity salasana asetettu tulostimessa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 199
- ➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 144

Verkon tila -arkin tulostus

Tulosta tarkastellaksesi verkon tietoja.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.
2. Valitse **Tulostimen tila/Tulosta >Verkko** .
3. Valitse **tila-arkki**.
4. Lue viesti ja tulosta verkon tilasivu.

Tietokoneen verkon tarkistaminen (vain Windows)

Tarkista komentokehotetta käyttämällä tietokoneen yhteyden tila ja yhteyspolku tulostimeen. Näin pääset ratkaisemaan ongelmat.

ipconfig-komento

Näytä tietokoneen käyttämän verkkoliittymän yhteyden tila.

Kun vertaat asetustietoja varsinaiseen tiedonsiirtoon, voit tarkistaa, onko yhteys määritetty oikein. Mikäli samassa verkossa on useita DHCP-palvelimia, voit tarkistaa oikean tietokoneelle määritetyn osoitteen, viitatus DNS-palvelimen jne.

Muoto: ipconfig/kaikki

Esimerkkejä:

```
Administrator: Command Prompt
c:\>ipconfig /all
Windows IP Configuration

Host Name . . . . . : WIN2012R2
Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
Node Type . . . . . : Hybrid
IP Routing Enabled. . . . . : No
WINS Proxy Enabled. . . . . : No
DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

Connection-specific DNS Suffix . . : Gigabit Network Connection
Description . . . . . : 
Physical Address . . . . . : XX-XX-XX-XX-XX-XX
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes
Link-local IPv6 Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e%14(Preferred)
IPv4 Address. . . . . : 192.168.111.10(Preferred)
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
DHCPv6 Iaid . . . . . : 283142549
DHCPv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-00
DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter {00000000-ABCD-EFGH-IJK-LMNOPQRSTUUV}>:

Media State . . . . . : Media disconnected
Connection-specific DNS Suffix . . : 
Description . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
Physical Address. . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes

c:\>_
```

pathping-komento

Voit tarkistaa kohdeisännän kautta kulkevat reitittimet ja tiedonsiirron reitityksen.

Muoto: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

Esimerkkejä: pathping 192.0.2.222

```
Administrator: Command Prompt
c:\>pathping 192.168.111.20

Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
 0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds...
Hop  RTT      Source to Here   This Node/Link   Address
 0      0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  38ms      0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      EPSONAB12AB [192.168.111.20]

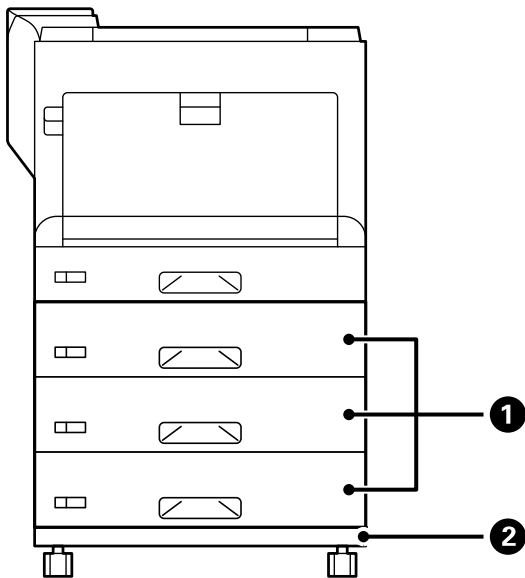
Trace complete.

c:\>_
```

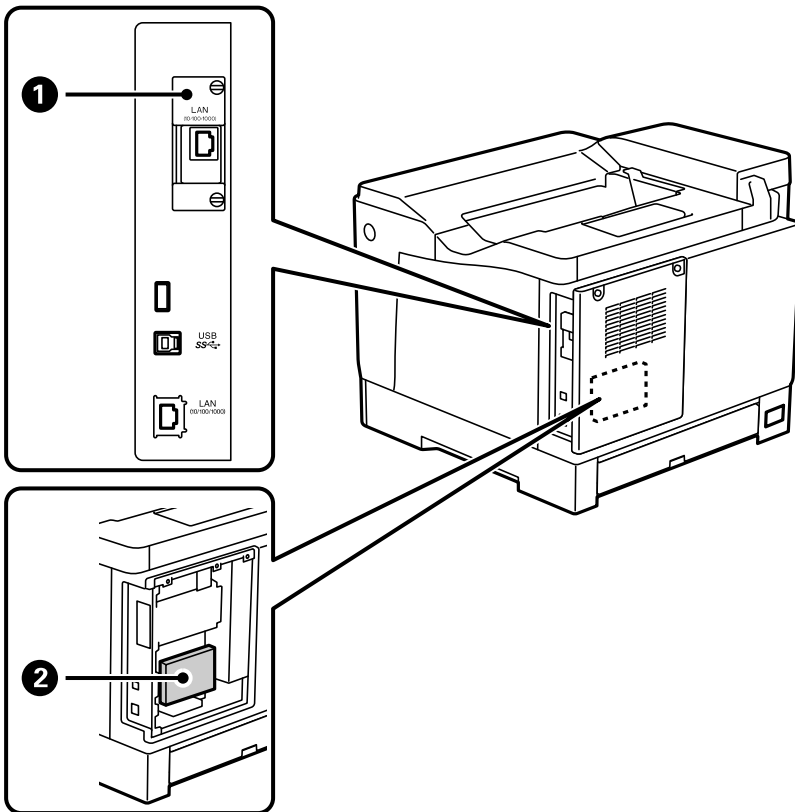

Lisävarusteiden käyttäminen

Lisätarvikkeet.	154
Varotoimet asennettaessa valinnaisia kohteita.	155
Asennettujen valinnaisten kohteiden tarkistaminen.	156
Tulostimen jalusta (Printer Stand).	156
Paperikasettiyksikkö (Optional Cassette Unit).	160
kiintolevy-yksikkö (HDD).	166
Ethernet-kortti (10/100/1000 Base-T,Ethernet).	173

Lisätarvikkeet



Nro	Lisätarvike	Koodi	Yhteenveto
①	Paper Cassette Unit	C12C934401	<p>Voit lisätä enintään 550 arkkia tavallista paperia (80 g/m²).</p> <p>Voit asentaa enintään 3 paperikasettiyksikköä.</p> <p>"Paperikasettiyksikkö (Optional Cassette Unit)" sivulla 160</p>
②	Printer Stand	C12C932091	<p>Rullapyörillä.</p> <p>"Tulostimen jalusta (Printer Stand)" sivulla 156</p>



Nro	Lisävarike	Koodi	Yhteenveto
1	10/100/1000 Base-T, Ethernet	C12C934471	Kaksi kiinteää LAN-verkkoa on saatavilla. Tiedonsiirtonopeus on nopea rajapinta, joka tukee 1 Gbit/s nopeutta. "Ethernet-kortti (10/100/1000 Base-T,Ethernet)" sivulla 173
2	HDD	C12C934441	Voit asentaa kiintolevyn. Käytä määritettyä kiintolevyä (mallinumero: C12C934441). Toimintaa ei voi taata, jos jokin muu kiintolevy on liitetty. "kiintolevy-yksikkö (HDD)" sivulla 166

Varoimet asennettaessa valinnaisia kohteita

Ota kolikko tai ruuvitaltta esille etukäteen.

Varmista, etteivät valinnaiset kohteet ole vahingoittuneet, ja ettei mitään puutu. Jos havaitset vahinkoja tai jonkin osan puuttuvan, ota yhteyttä liikkeeseen, josta ostit tuotteen.

Varoitus:

Älä yritä purkaa tätä tuotetta itse, jollei tulostimen asiakirjoissa erityisesti niin pyydetä tekemään. Muuten turvallisuuslaitteet voivat vahingoittua ja voi ilmetä onnettomuuksia, kuten lasersädevuoto, kiinnitysyksikön poikkeava kuumeneminen tai sähköisku korkeajännitteisissä osissa.



Vaara:

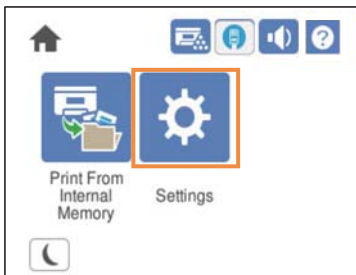
- Kun tulostinta siirretään, sen nostossa on huolehdittava vakaasta asennosta. Tulostimen nostaminen epävakaasti voi aiheuttaa vamman.
- Kun liität kaapeleita ja valinnaisia kohteita, varmista että liität ne oikean suuntaisesti ja toimimalla oikein käyttöoppaassa annettujen ohjeiden mukaisesti. Muuten voi syntyä tulipalon tai vamman vaara.

Asennettujen valinnaisten kohteiden tarkistaminen

Voit käyttää kohdetta Määrityksen tila -lehti tarkistaaksesi, onko valinnaiset kohteet asennettu oikein.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset**.

Paina ▲ ▼ ◀ ▶ -painiketta valitaksesi valikkoja ja paina sitten OK-painiketta.



2. Valitse **Tulostimen tila/Tulosta** > **Tulosta tila-arkki** > **Määrityksen tila -lehti**.
3. Valitse **Tulosta**.

Jos haluat tulostaa molemmille puolille, valitse **2-puolinen tulostus**.

Tulostimen jalusta (Printer Stand)



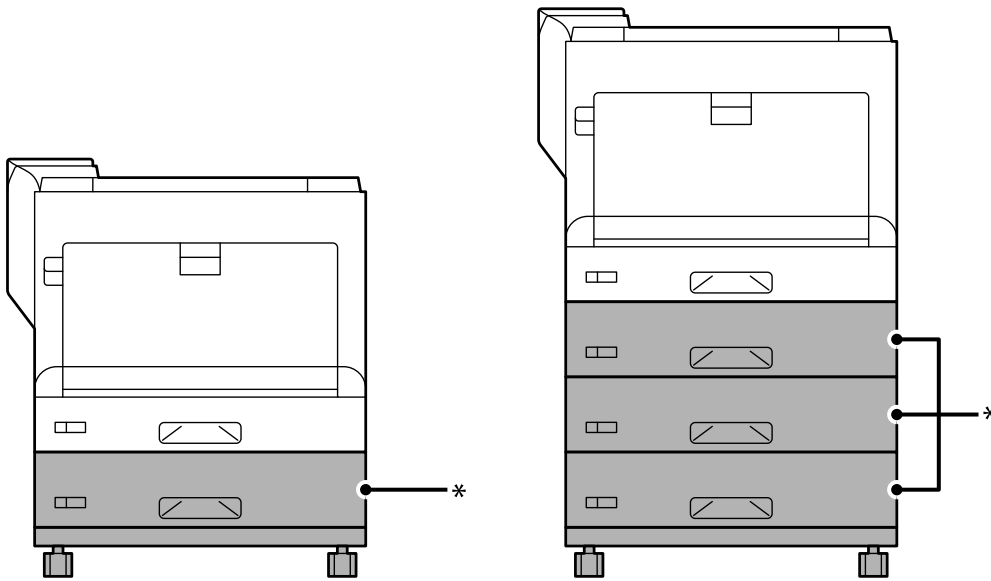
Tärkeää:

- Kun tulostinta siirretään, se on nostettava vakaassa asennossa. Tulostimen epävakaasta nostaminen voi aiheuttaa loukkaantumisen.
- Koska tämä tulostin on painava, vähintään kahden henkilön olisi aina kannettava sitä purkamisen ja kuljettamisen aikana.

Tulostimen jalustan asentaminen Paperikasettisyksikköön

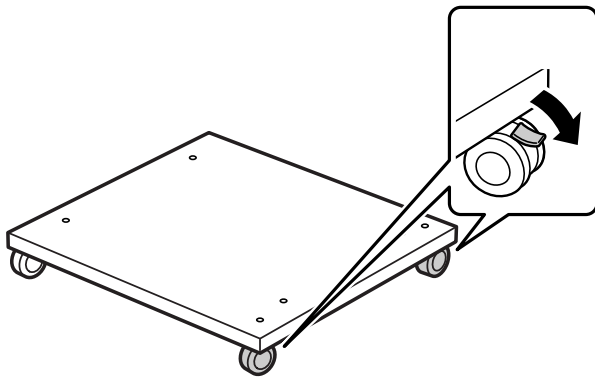
Voit asentaa tulostimen jalustan paperikasettisyksikköön tai tulostimeen suoraan.

Alla olevissa ohjeissa kuvataan asentaminen paperikasettisyksikköön esimerkkinä. On suositeltavaa käyttää tulostimen jalustaa, jos asennat paperikasettisyksiköitä.

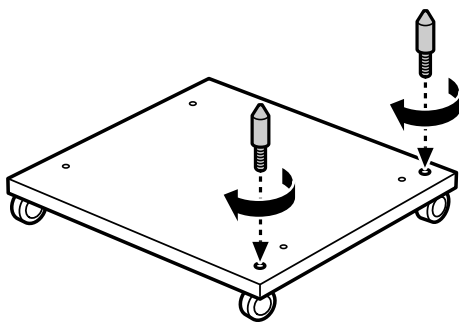


*: Voit lisätä kolme paperikasettisyksikköä.

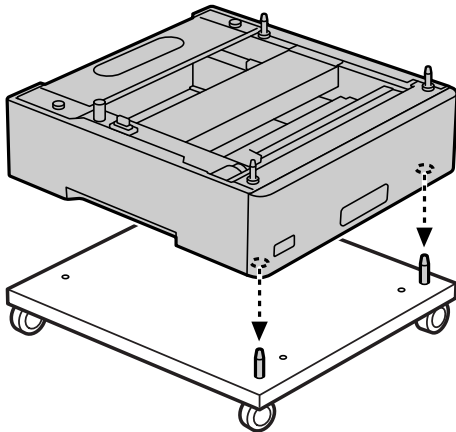
1. Aseta tulostimen jalusta tasaiselle alustalle ja lukitse eturullapyörät. Pidä rullapyörät lukittuneina estääksesi tulostinta liikkumasta.



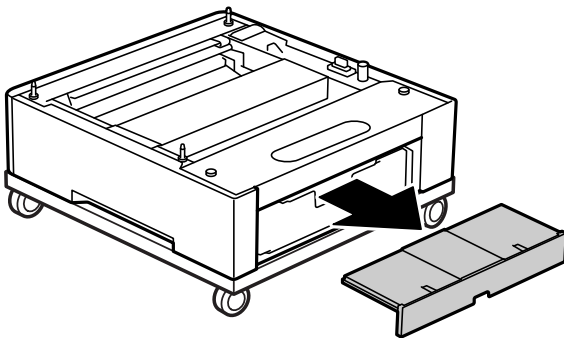
2. Asenna kaksi ohjausnastaa tulostimen jalustaan.



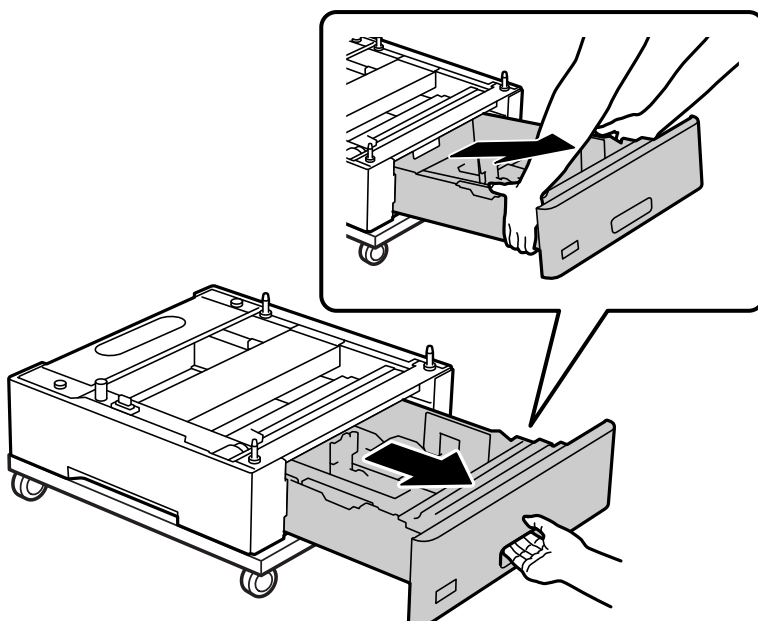
3. Aseta alin paperikasettiyksikkö tulostimen jalustaan. Kohdista kaikki pohjan reiät ohjausnastojen kanssa.



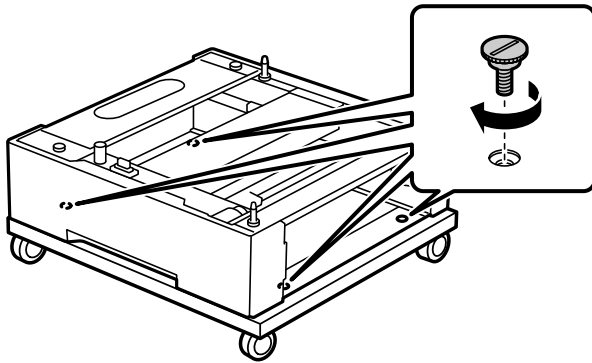
4. Irrota yläpaperikasettiyksikön takakansi.



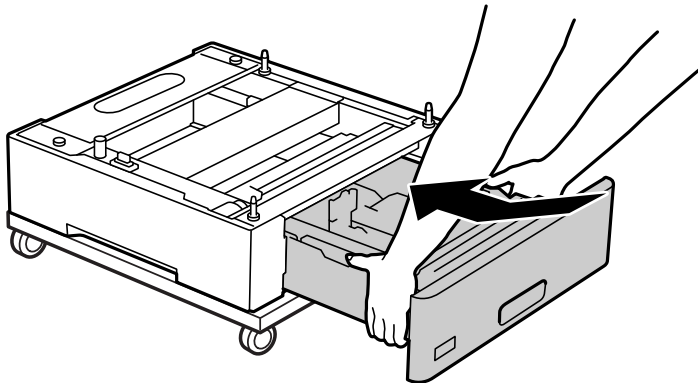
5. Vedä yläpaperikasetti ulos.



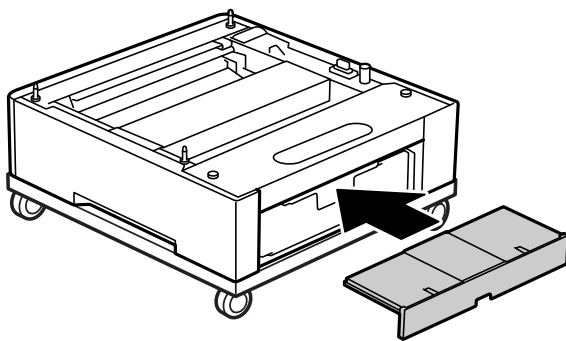
6. Kiinnitä paperikasettiyksikkö tulostimen jalustaan neljällä ruuvilla.



7. Asenna paperikasetti takaisin paperikasettiyksikköön.



8. Aseta irrotettu takakansi takaisin paikalleen.



Katso asiaan liittyvät tiedot, kun asennat tulostimen paperikasettiyksikköön tai tulostimen jalustaan.

Liittyvät tiedot

➔ [”Paperikasettiyksiköiden asentaminen” sivulla 160](#)

Tulostimen siirtäminen, kun tulostimen jalusta on liitettynä

Avaa rullapyörien pysäyttimet. Vältä tulostinta siirtäessäsi portaita välttääksesi sen altistumista iskuille.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostimen siirtäminen ja kuljettaminen” sivulla 102

Tulostinalustan tekniset tiedot

Mitat*	<input type="checkbox"/> Leveys: 512 mm (20.2 tuumaa) <input type="checkbox"/> Syvyys: 518 mm (20.4 tuumaa) <input type="checkbox"/> Korkeus: 109 mm (4.3 tuumaa)
Paino	Noin 5.1 kg (11.3 naulaa)

*:Mukaan lukien 20 mm ulkoneva nasta.

Paperikasettisyksikkö (Optional Cassette Unit)

Paperikasettisyksiköiden asentaminen



Vaara:

- Muista sammuttaa tulostin, irrottaa virtajohto tulostimesta ja irrottaa kaikki muut johdot ennen asennuksen aloittamista. Muutoin virtajohto saattaa vaurioitua ja aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun.
- Kun nostat tulostinta, aseta kätesi alla olevan kuvan mukaiseen asentoon. Jos nostat tulostinta muulla tavoin, tulostin saattaa kaatua tai saatat jättää sormesi puristuksiin tulostinta laskiessasi.



! **Tärkeää:**

Jos käytät tulostimen jalustaa, asenna se alimman paperikasettiyksikön alle etukäteen.

Kun asennat tulostimen jalustaa, että lukitset rullapyörät. Muuten tulostin voi liikkua odottamatta ja aiheuttaa onnettomuuden.

1. Aseta paperikasettiyksikkö tasaiselle pinnalle.

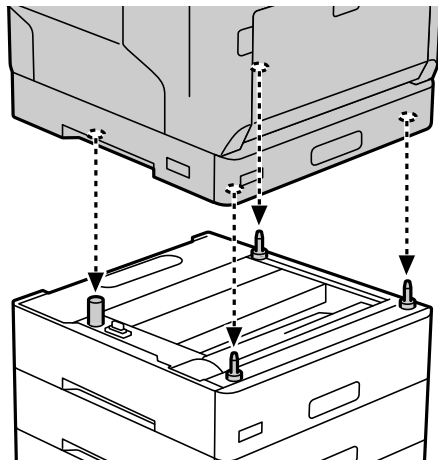
Jos asennat myös paperikasettiyksiköitä, aseta toinen paperikasettiyksikkö alimman paperikasettiyksikön päälle. Kohdista kaikki pohjan reiät ohjausnastojen kanssa.

Katso ohjeet 4–8 alla olevista asiaan liittyvistä tiedoista.

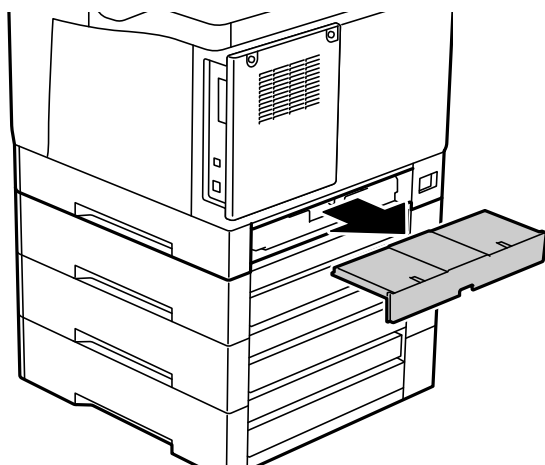
[”Tulostimen jalustan asentaminen Paperikasettiyksikköön” sivulla 156](#)

2. Aseta tulostin paperikasettiyksikön päälle.

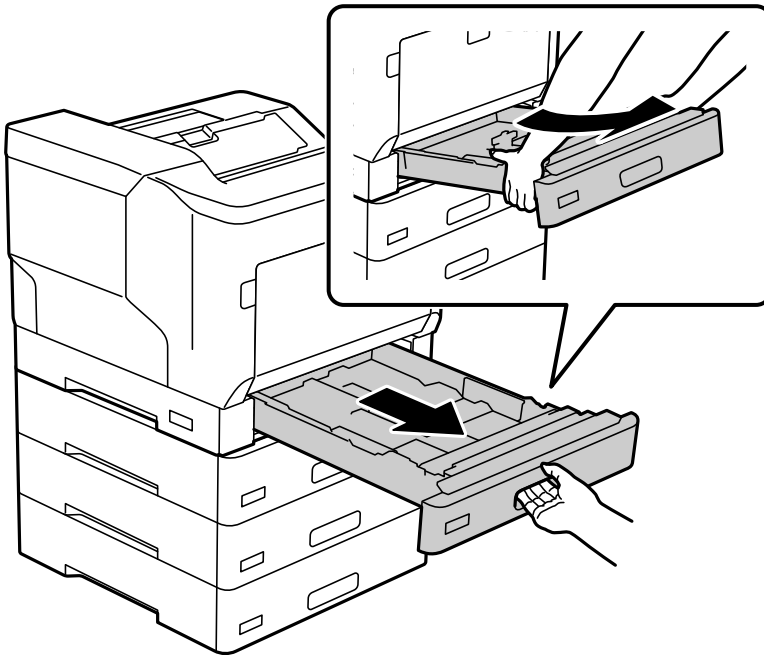
Kohdista kaikki tulostimen reiät paperikasettiyksikön nastojen päälle ja laske tulostinta niin, että se asettuu tukevasti yksiköiden päälle.



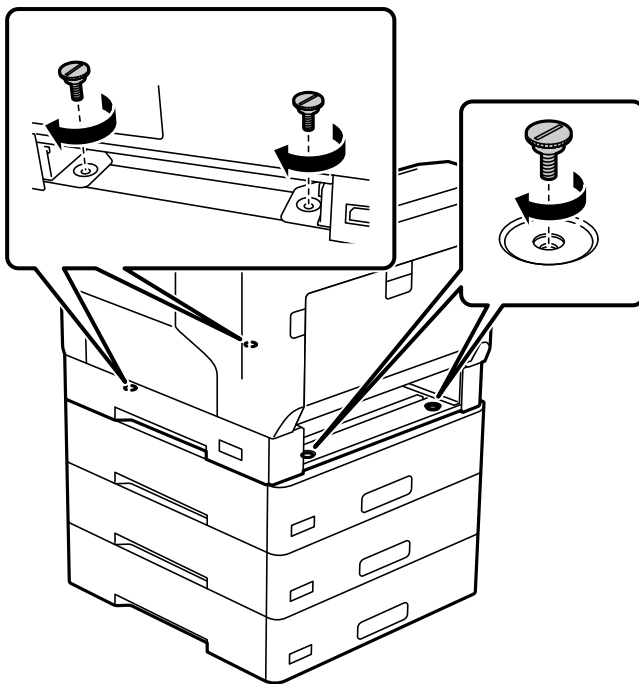
3. Irrota vakiopaperikasettiyksikön takakansi.



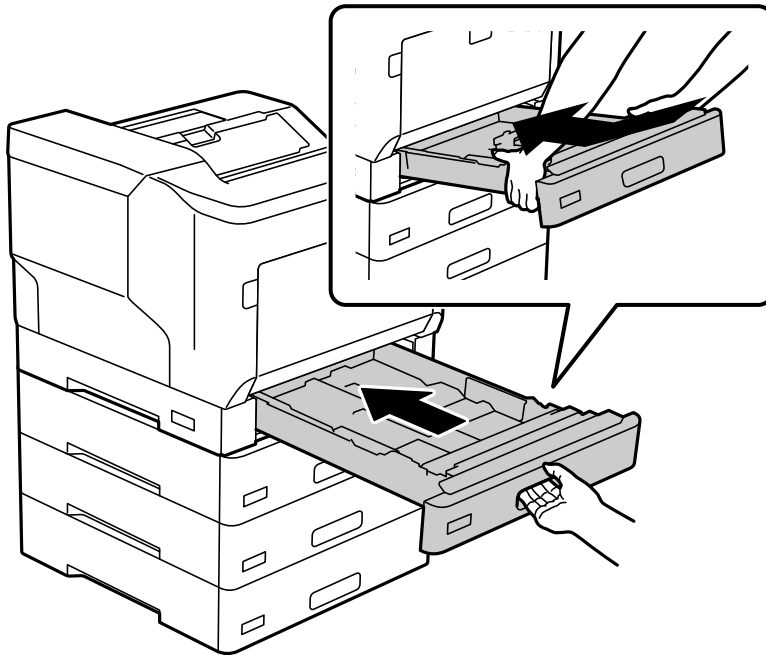
4. Vedä paperikasetti ulos.



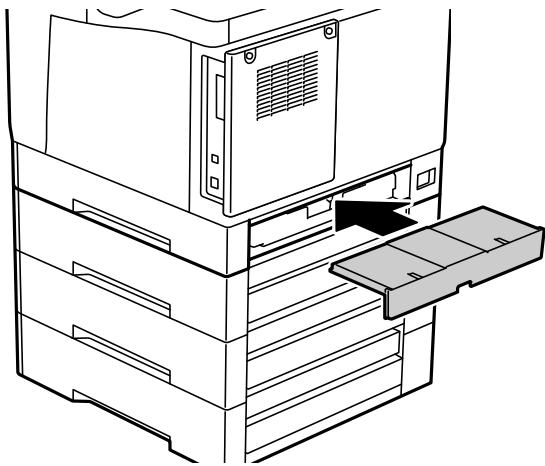
5. Kiinnitä tulostin paperikasettisyksiköihin neljällä ruuvilla.



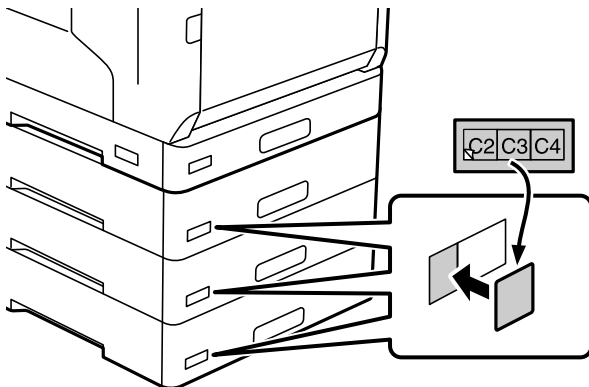
6. Aseta paperikasetti sisään uudelleen.



7. Aseta irrotettu takakansi takaisin paikalleen.



8. Kiinnitä tarrat paperikasettien etuosien päälle.
Kiinnitä tarrat ylhäältä alas paperikasettiin 2 (C2), paperikasettiin 3 (C3) ja paperikasettiin 4 (C4).



9. Liitä USB-kaapeli ja virtajohto ja kytke sitten tulostin päälle.
10. Asennettuasi paperikasettisyksiköt, tulosta Määrityksen tila -lehti tarkistaaksesi, onko valinnaiset kohteet asennettu oikein.

AL-C9500DN EPSON
EXCEED YOUR VISION

Configuration Status Sheet		PAGE. 001	
		2021.04.18 17:08	
Hardware Configuration		Serial Number:0000000000	
Device ID:AL-C9500DN			
MAC Address:50:17:9C:02:60:21			
< Hardware >		Authentication Device Status:Disconnected	
Additional network:Auto		PC Connection:	
Auto Error Solver:ON			
Paper Source Settings			
Paper Cassette	Paper Size	Paper Type	Paper Size Auto Detect
Cassette 1	A4	Plain Paper	ON
paper tray	A4 < Horizontal >	Plain Paper	
Auto Select Settings			
Cassette 1	ON		
paper tray	ON		

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostimen jalustan asentaminen Paperikasettisyksikköön” sivulla 156
- ➔ ”Asennettujen valinnaisten kohteiden tarkistaminen” sivulla 156

Paperikasettisyksikön asettaminen tulostinohjaimessa

Jotta paperikasettisyksikköä voidaan käyttää, ajurille on annettava tarvittavat tiedot.

Paperikasettisyksikön asettaminen tulostinohjaimen - Windows

Huomautus:

Kirjaudu tietokoneelle pääkäyttäjänä.

1. Avaa tietokoneen tulostinluettelo.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**.
 - Windows 7/Windows Server 2008 R2
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**.
 - Windows Vista/Windows Server 2008
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Tulostimet ja muut laitteet** kohdasta **Tulostimet ja faksit**.
2. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä sitä painettuna, valitse **Tulostimen ominaisuudet** tai **Ominaisuudet** ja valitse sitten **Valinnaiset asetukset** -välilehti.
3. Valitse **Hanki tulostimelta** ja valitse sitten **Hae**.
Valinnaiset paperilähteet -tiedot tulee näkyviin **Nykyiset tulostintiedot**-ikkunaan.
4. Valitse **OK**.

Paperikasettiyksikön asettaminen tulostinohjaimessa — Mac OS

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Asetukset** (tai **Ohjain**).
2. Tee **Alempi taso** asetus paperikasettien määrän mukaan.
3. Valitse **OK**.

Tulostimen siirtäminen, kun siihen on liitetty paperikasettiyksiköitä

Kun tulostinta pitää nostaa sen siirtämiseksi, irrota valinnainen paperikasettiyksikkö tulostimesta.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostimen siirtäminen ja kuljettaminen” sivulla 102
- ➔ ”Tulostimen jalustan asentaminen Paperikasettiyksikköön” sivulla 156
- ➔ ”Paperikasettiyksiköiden asentaminen” sivulla 160

Paperikasettiyksikön ongelmat

Paperikasettiyksiköistä ei syötetä paperia

Jos olet lisännyt paperikasettiyksiköitä, sinun on määritettävä tulostinohjaimen asetukset.

Paperikasettiyksikön tekniset tiedot

Tuettu paperi	Tyyppi	Tavallinen paperi, kierrätyspaperi, paksu paperi
	Koko	A5, A4, A3, B5, B4, Letter, Legal
	Paperin paino	60–175 g/m ²
Kapasiteetti	Enintään 550 arkkiä (80 g/m ²)	
Mitat*	<input type="checkbox"/> Leveys: 500 mm (19.7 tuumaa) <input type="checkbox"/> Syvyys: 518 mm (20.4 tuumaa) <input type="checkbox"/> Korkeus: 163 mm (6.5 tuumaa)	
Paino	Noin 9.6 kg (21.2 naulaa)	

* : Mukaan lukien ulkoneva nasta.

kiintolevy-yksikkö (HDD)

Kun asennat kiintolevy-yksikön, voit suorittaa Varmista työ - ja Tulosta uudelleen -toiminnot.

Kiintolevyn asentaminen

Ota ruuvitaltta valmiiksi esiin, kun asennat kiintolevyn.




Vaara:

Kytke virta pois päältä, irrota virtajohto ja tarkista, että kaikki johdot on irrotettu. Johto voi vaurioitua, mikä voi aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon.

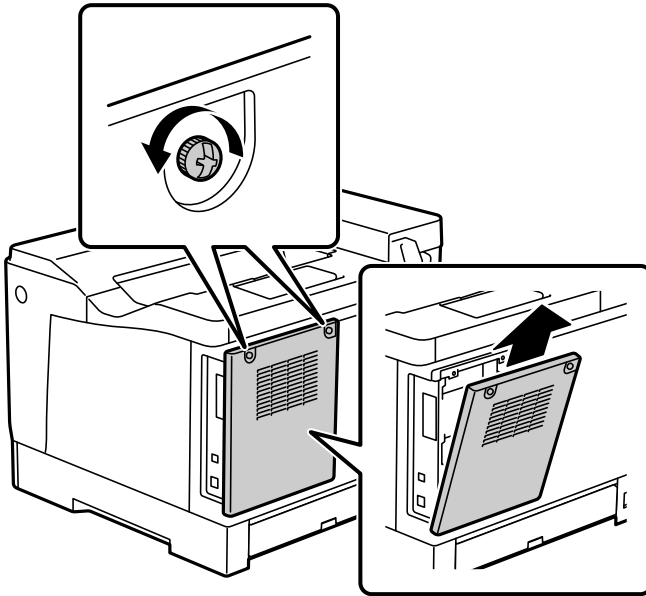


Tärkeää:

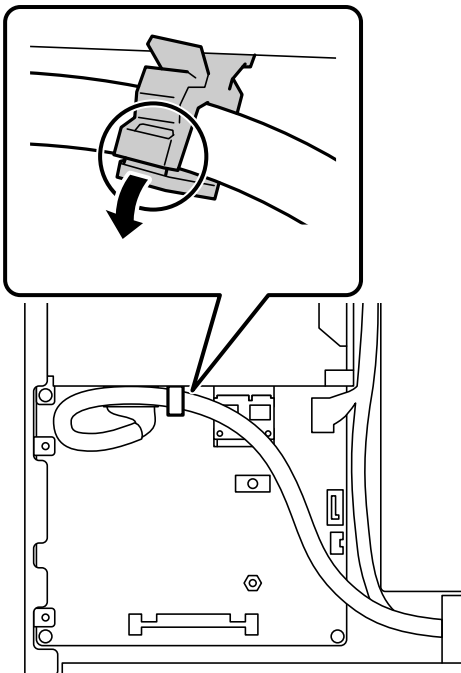
- Asenna määritetty kiintolevy (mallinumero: C12C934441). Toimintaa ei voi taata, jos asennetaan jokin muu kiintolevy.
- Sähköstaattinen varaus voi vaurioittaa tulostimen osia. Pura sähköstaattinen varaus kehostasi koskettamalla maadoitusta ennen kiintolevyn asentamista.
- Käsittele kiintolevyä varovasti. Liiallinen voima voi vahingoittaa osia.

1. Sammuta tulostin painamalla  -painiketta.

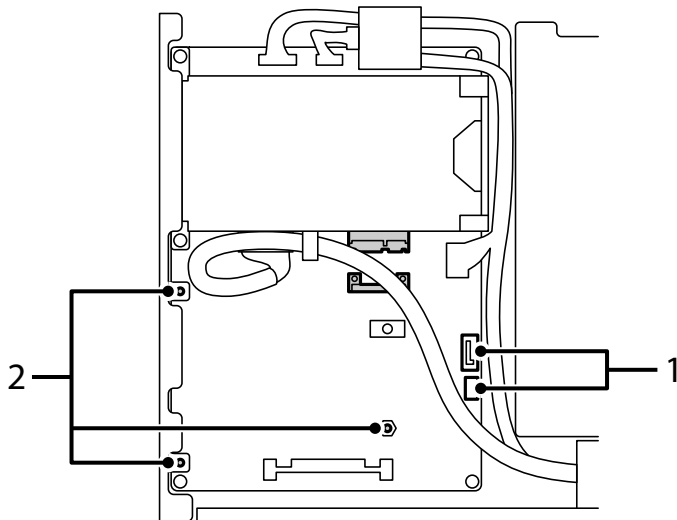
2. Irrota kaikki kaapelit, kuten virtajohto ja USB-kaapeli.
3. Löysää kaksi ruuvia ja irrota takakansi.



4. Irrota kaapeli kiristimestä.



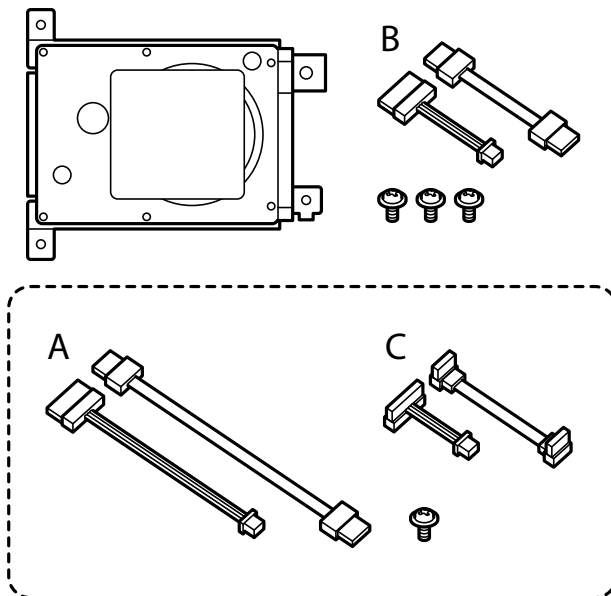
5. Katso seuraava määrittääksesi kiintolevyn sijoituspaikan.



*1: Kaapelilähtö

*2: Ruuvien sijainnit

6. Ota kaikki toimitukseen kuuluvat kohteet esille.

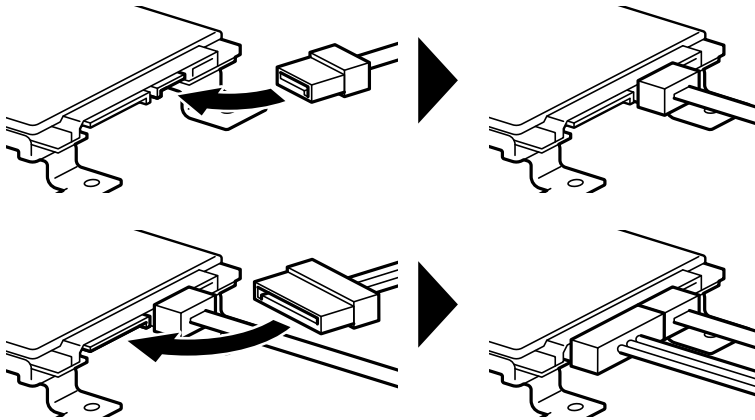


Huomautus:

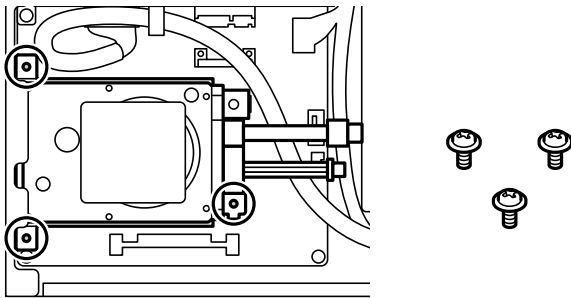
Yhtä ruuvia ja kaapelisarjoja A ja C ei käytetä.

7. Liitä kaksi kaapelia kiintolevyyn.

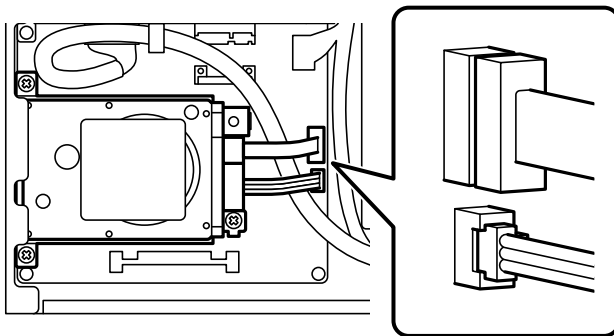
Varmista, että liität kaapelit oikean suuntaisesti, kuten alla olevassa kuvassa.



8. Sijoita kiintolevy paikalleen kohdistamalla kaikki reiät tulostimen ruuvinreikiin ja kiinnitä sitten kiintolevy paikalleen kolmella ruuvilla.

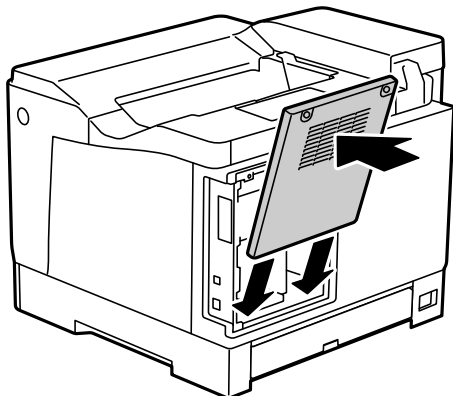


9. Liitä kaksi kaapelia piirilevyyn.

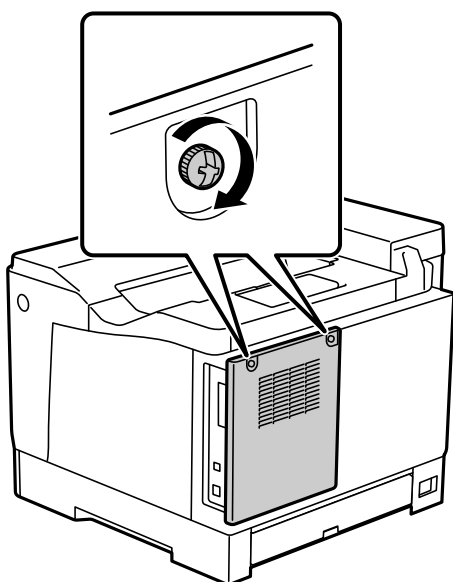


10. Kiinnitä kaapeli kiristimellä.

11. Kiinnitä takakansi takaisin, kuten alla.

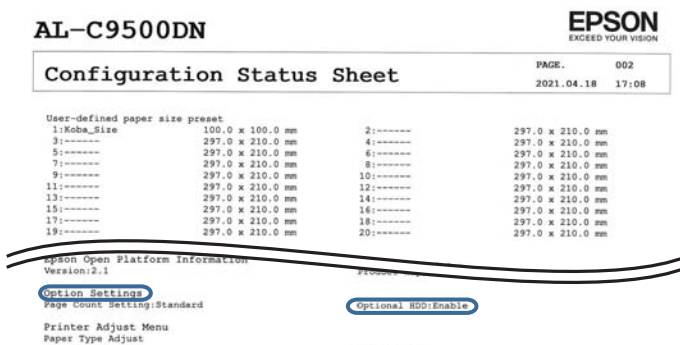


12. Kiinnitä takakansi kahdella ruuvilla.



13. Kiinnitä irrotettu virtajohto ja USB-kaapeli.

14. Asennettuasi kiintolevyn, tulostaMäärityksen tila -lehti tarkistaaksesi, onko kiintolevy asennettu oikein.





Tärkeää:

- Älä irrota asennettua kiintolevyä. Jos asennat sen uudelleen, kiintolevyllle tallennettuja tietoja ei voi taata ja ne voidaan poistaa.
- Jos poistat kiintolevyn suorittaaksesi korjauksia tai tulostimen siirtämiseksi, tiedot voidaan menettää. Varmista, että valitset Ota valinnainen HDD pois käytöstä ja irrotat sitten kiintolevyn asennukseen nähden käänteisessä järjestyksessä.

Liittyvät tiedot

➔ ”Asennettujen valinnaisten kohteiden tarkistaminen” sivulla 156

Kiintolevyn asentaminen tulostinohjaimessa

Menettely on sama kuin paperikasettiyksikön kohdalla.

Liittyvät tiedot

➔ ”Paperikasettiyksikön asettaminen tulostinohjaimessa” sivulla 164

Tallennettujen tietojen käsittelyasetusten määrittäminen

Voit määrittää sisäiselle kovalevyllle tallennettujen tietojen käsittelyasetukset.

Tulostustyöt tallennetaan väliaikaisesti kovalevyllle, jotta voidaan käsitellä todennettua tulostusta koskevia tietoja ja suuria tulostustöitä jne. Määritä asetukset, jotta nämä tiedot voidaan poistaa turvallisesti.

Peräkkäinen poistaminen kiintolevyiltä

Kun toiminto on käytössä, kohdetiedot poistetaan peräkkäin, kun niistä tulee tarpeettomia, esimerkiksi kun tulostus on valmis. Poistettava kohde korvataan muilla tiedoilla, kun tämä toiminto on otettu käyttöön.

Koska kovalevyn käyttö on välttämätöntä, virransäätötilaan siirtymisen aika viivästyy.

Pyyhi koko muisti

Poistaa kaikki kiintolevyn tiedot. Et voi suorittaa muita toimintoja tai sammuttaa laitetta alustamisen aikana.

- Suurinopeuksinen: poistaa kaikki tiedot omalla poistokomennolla.
- Korvaa: poistaa kaikki tiedot omalla poistokomennolla ja korvaa kaikki muut tiedot tietojen poistamiseksi.
- Kolminkertainen päällekirjoitus: poistaa kaikki tiedot omalla poistokomennolla ja korvaa kaikki muut tiedot kolme kertaa tietojen poistamiseksi.

Peräkkäispoistoasetusten määrittäminen

Huomautus:

Voit määrittää asetukset myös laitteen ohjauspaneelista.

1. Avaa Web Config ja valitse **Laittehallinta > Tallennetut tiedot**.
2. Valitse **Peräkkäinen poistaminen kiintolevyiltä** -kohdassa **Päällä**.

3. Valitse OK.

Sisäisen kovalevyn alustaminen

1. Napauta tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > HDD:n pyyhintäasetukset**.
3. Valitse **Pyyhi koko muisti**.
4. Valitse tarkoituksen mukaan **Suurinopeuksinen, Korvaa tai Kolminkertainen päällekirjoitus**.
5. Valitse vahvistusnäytöltä **Kyllä**.

Tietokoneelta tulostamisen valikkovalinnat (kun kiintolevy on asennettu)

Jos haluat käyttää kiintolevyä. Valitse tulostinohjaimessa **Tulostimen ominaisuudet > Valinnaiset asetukset > Tulostimen tiedot > Manuaaliset asetukset > Asetukset > Kiintolevy-yksikkö**.

Lisää asetuksia -välilehti Windows (Kun kiintolevy on asennettu)

Työtyyppi:

- Varmista työ: Jos tulostat useita kopioita, voit tulostaa ensin yhden kappaleen sisällön tarkistamista varten. Tämän jälkeen voit tulostaa useampia kappaleita tulostimen ohjauspaneelin kautta.
Valitse **Asetukset** ja määritä **Käyttäjän nimi** ja **Työn nimi**.
- Tulosta uudelleen: Mahdollistaa tulostustyön tallentamisen tulostimen muistiin. Voit aloittaa tulostuksen tulostimen ohjauspaneelistä.
Valitse **Asetukset** ja määritä **Käyttäjän nimi** ja **Työn nimi**.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 39](#)
- ➔ [”Yhden kopioin tulostaminen ennen lisäkopioiden tulostamista” sivulla 56](#)
- ➔ [”Tulostustöiden tallentaminen tulostimen muistiin ja uudelleen tulostaminen” sivulla 57](#)

Asetusvalikkoluettelo (kun kiintolevy on asennettu)

Kun kiintolevy on asennettu, alla oleva valikko näytetään tulostimen ohjauspaneelissa.

Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta

HDD:n pyyhintäasetukset:

Määritä sisäiselle kovalevylle tallennettujen tietojen käsittelyasetukset.

Tulostustyöt tallennetaan väliaikaisesti kovalevyille, jotta voidaan käsitellä todennettua tulostusta koskevia tietoja ja suuria tulostustöitä jne. Määritä asetukset, jotta nämä tiedot voidaan poistaa turvallisesti.

Pyyhi muisti automaattisesti -asetus:

Kun toiminto on käytössä, kohdetiedot poistetaan peräkkäin, kun niistä tulee tarpeettomia, esimerkiksi kun tulostus on valmis. Poistettava kohde korvataan muilla tiedoilla, kun tämä toiminto on otettu käyttöön.

Koska kovalevyn käyttö on välttämätöntä, virransäästötilaan siirtymisen aika viivästyy.

Pyyhi koko muisti:

Poistaa kaikki kiintolevyn tiedot. Et voi suorittaa muita toimintoja tai sammuttaa laitetta alustamisen aikana.

Suurinopeuksinen:

Poistaa kaikki tiedot omalla poistokomennolla.

Korvaa:

Poistaa kaikki tiedot omalla poistokomennolla ja korvaa kaikki muut tiedot tietojen poistamiseksi.

Kolminkertainen päällekirjoitus:

Poistaa kaikki tiedot omalla poistokomennolla ja korvaa kaikki muut tiedot kolme kertaa tietojen poistamiseksi.

Ota valinnainen HDD pois käytöstä:

Valitse tämä asetus, jos irrotat kiintolevyn korjatakseksi tai siirtääksesi tulostimen.



Tärkeää:

Älä irrota asennettua kiintolevyä. Jos asennat sen uudelleen, kiintolevyille tallennettuja tietoja ei voi taata ja ne voidaan poistaa.

Ethernet-kortti (10/100/1000 Base-T,Ethernet)

Lisäverkon toiminnot

Toiminnot		Vakio	Lisä	Asiaan liittyviä tietoja
Tulostus	Tulostus tietokoneelta	✓	✓	
Epson Connect		✓	-	"Tulostaminen pilvipalvelun kautta" sivulla 87
EPSON Software Updater		✓	-	"Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivityssovellus (EPSON Software Updater)" sivulla 193
Laiteohjelmiston päivittäminen		✓	-	"Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivityssovellus (EPSON Software Updater)" sivulla 193

Toiminnot		Vakio	Lisä	Asiaan liittyviä tietoja
Verkoasetukset	IP-osoitteen määrittäminen	✓*1	✓*1	"IP-osoitteen määrittäminen (lisäverkkoa käytettäessä)" sivulla 177
	Välityspalvelimen määrittäminen	✓	-	"Välityspalvelimen määrittäminen (lisäverkkoa käytettäessä)" sivulla 178
Määrittäminen Web Config -sovelluksesta		✓*1	✓*1	"Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)" sivulla 229
Sähköposti-ilmoitus		✓*2	✓*2	"Sähköpostipalvelimen määrittäminen" sivulla 243 "Sähköposti-ilmoituksen määrittäminen (lisäverkkoa käytettäessä)" sivulla 179
Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen		✓*1	✓*1	"Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen ohjauspaneelisti" sivulla 252 "Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen tietokoneelta" sivulla 252 "Lisäverkon järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen" sivulla 176
Suojauksen lisäasetukset	IPsec/IP-suodatus	✓*1	✓*1	"Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla" sivulla 276
	IEEE 802.1X	✓*1	✓*1	"Tulostimen kytkentä IEEE802.1X-verkkoon" sivulla 286

✓ = Saatavilla.

- = Ei saatavilla.

*1 : Asetukset on määritettävä kullekin verkolle.

*2 : Voit käyttää vakio- tai lisäverkkoa lähettääksesi vastaanottajille kullekin kohteelle.

Ethernet-kortin asentaminen




Vaara:

Kytke virta pois päältä, irrota virtajohto ja tarkista, että kaikki johdot on irrotettu. Johto voi vaurioitua, mikä voi aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon.

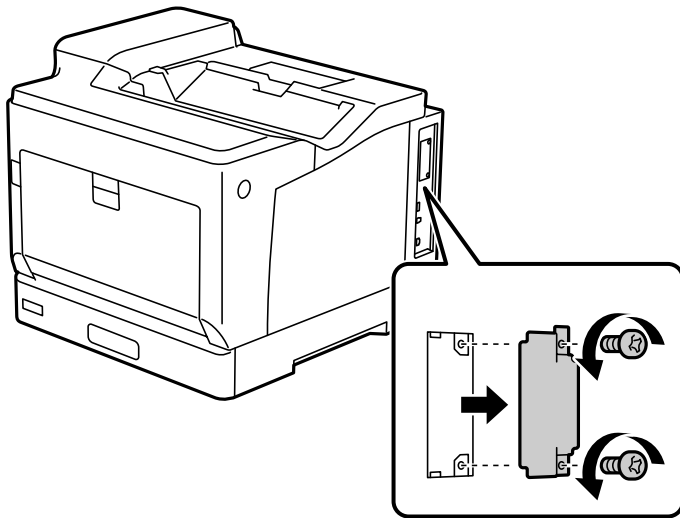


Tärkeää:

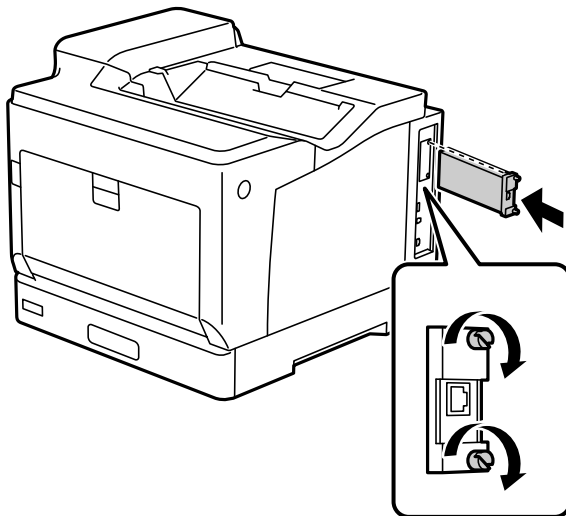
Sähköstaattinen varaus voi vaurioittaa tulostimen osia. Pura sähköstaattinen varaus kehostasi koskettamalla maadoitusta ennen ethernet-kortin asentamista.

1. Sammuta tulostin painamalla  -painiketta.
2. Irrota kaikki kaapelit, kuten virtajohto ja USB-kaapeli.

3. Irrota kaksi ruuvia ja irrota kansi.
Pidä kansi tallessa, tarvitset sitä, jos irrotat ethernet-levyn.



4. Asenna ethernet-kortti suoraan ethernet-kortille varattuun liittymäpaikkaan.
Aseta ethernet-kortti tiukasti sille kuuluvaan paikkaan.

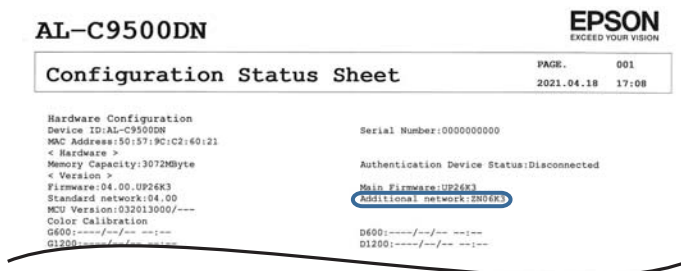


Tärkeää:

- Älä irrota ethernet-kortin kantta.
- Älä kosketa ethernet-kortin liittimiin.

5. Kiinnitä ethernet-kortti kahdella ruuvilla.
6. Kiinnitä irrotettu virtajohto ja USB-kaapeli.

7. Asennettuasi ethernet-levyn, tulostaMäärittäksen tila -lehti tarkistaaksesi, onko levy asennettu oikein.



Liittyvät tiedot

➔ ”Asennettujen valinnaisten kohteiden tarkistaminen” sivulla 156

Lisäverkon käyttöasetukset

Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen lisäverkolle

Voit estää käyttäjiä muuttamasta lisäverkon asetuksia asettamalla järjestelmänvalvojan salasanan. Voit määrittää ja muuttaa lisäverkolle järjestelmänvalvojan salasanan tietokoneen Web Config -apuohjelmalla. Lisäverkon ja tulostimen järjestelmänvalvojan salasanat ovat eri salasanat.

Lisäverkon aloitussalasana on sama kuin laiteosoitteen (MAC-osoite) kahdeksan viimeistä numeroa. Voit tarkistaa tiedot valitsemalla tulostimen ohjauspaneelista lisäverkon kohdalta **Langallinen LAN -tila**. Voit myös tarkistaa Ethernet-korttiin liimatussa tarrassa olevan laiteosoitteen (MAC-osoite).

Suosittellemme aloitussalasanan vaihtamista mahdollisimman pian luvattoman käytön estämiseksi. Jos palautat lisäverkon oletusasetukset, myös aloitussalasana palautetaan oletusarvoon.

Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoasetusten (Verkkoasetukset) määrittäminen (lisäverkkoa käytettäessä)” sivulla 180

Lisäverkon järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen

Voit määrittää lisäverkolle järjestelmänvalvojan salasanan tietokoneen Web Config -apuohjelmalla.

1. Syötä tulostimen lisäverkon IP-osoite selaimeen suorittaaksesi Web Config -sovelluksen.
2. Valitse **Tuotteen suojaus**-välilehti > **Vaihda Järjestelmänvalvojan salasana**.
3. Syötä salasana kohtaan **Uusi salasana** ja valitse **Vahvista uusi salasana**. Syötä tarvittaessa käyttäjänimi. Jos haluat vaihtaa salasanan, anna nykyinen salasana.
4. Valitse **OK**.

Huomautus:

Jos haluat muuttaa lukittuja valikkoasetuksia, napsauta **Järj.valv. kirjautum.** ja syötä järjestelmänvalvojan salasana.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

Yhteyden muodostaminen verkkoon ohjauspaneelista (lisäverkkoa käytettäessä)

Liitä tulostin verkkoon tulostimen ohjauspaneelista.

IP-osoitteen määrittäminen (lisäverkkoa käytettäessä)

Määritä perusasetukset, kuten isäntäosoite, Aliverk. peite ja Olet.yhd.käyt..

Määritä vakio- ja lisäverkon asetukset.

Tässä osassa selitetään staattisen IP-osoitteen määrittäminen.

1. Käynnistä tulostin.
2. Napauta tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöltä **Asetukset**.
3. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset**.
4. Valitse määritettävälle verkkolle **Vakio** tai **Lisä**.
5. Valitse **Lisäasetukset > TCP/IP**.

Huomautus:

*Jos valitset **Lisäasetukset**, sinun on annettava lisäverkon järjestelmänvalvojan salasana.*

6. Valitse **Man.** kohteelle **Hae IP-osoite**.

Jos määrität IP-osoitteen automaattisesti reitittimen DHCP-toiminnolla, valitse **Automaattinen**. Tässä tapauksessa myös vaiheiden 7 ja 8 kohdat **IP-osoite**, **Aliverk. peite** ja **Olet.yhd.käyt.** määritetään automaattisesti, joten voit siirtyä vaiheeseen 9.

7. Syötä IP-osoite.

Kohdistus siirtyy etu- tai takasegmenttiin, jotka on erotettu toisistaan pisteellä, kun valitset ◀ tai ▶.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

8. Määritä **Aliverk. peite** ja **Olet.yhd.käyt.**

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.



Tärkeää:

*Jos kohtien IP-osoite, Aliverk. peite ja Olet.yhd.käyt. yhdistelmä on virheellinen, **Käynnistä asetus** on poissa käytöstä, eikä asetusten tekoa voida jatkaa. Varmista, ettei syötetyissä tiedoissa ole mitään virheitä.*

9. Syötä ensisijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

Huomautus:

Jos valitset IP-osoitteen määrittämisasetukseksi **Automaattinen**, voit valita DNS-palvelinasetukseksi **Man.** tai **Automaattinen**. Jos DNS-palvelimen osoitetta ei voida hakea automaattisesti, valitse **Man.** ja syötä DNS-palvelimen osoite. Syötä sitten toissijaisen DNS-palvelimen osoite suoraan. Jos valitset kohdan **Automaattinen**, siirry vaiheeseen 11.

10. Syötä toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.
Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.
11. Valitse **Käynnistä aset.**

Välityspalvelimen määrittäminen (lisäverkkoa käytettäessä)

Määritä välityspalvelin, jos molemmat seuraavista ehdoista täyttyvät.

- Välityspalvelin on koottu Internet-yhteyttä varten.
- Käytössä on toiminto, jossa tulostin luo yhteyden suoraan Internetiin (esim. Epson Connect service tai toisen yrityksen pilvipalvelut).

Välityspalvelin on käytettävissä vain vakioverkossa.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
Kun teet asetuksia IP-osoitteen määrittämisen jälkeen, näkyviin tulee **Lisäasetukset**-näyttö. Siirry vaiheeseen 3.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Vakio > Lisäasetukset**.
3. Valitse **Välityspalvelin**.
4. Valitse **Käytä** kohteelle **Välityspalvelinasetukset**.
5. Syötä välityspalvelimen osoite IPv4- tai FQDN-muodossa.
Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.
6. Syötä välityspalvelimen portin numero.
Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.
7. Valitse **Käynnistä aset.**

Yhteyden muodostaminen Ethernetiin (lisäverkkoa käytettäessä)

Ethernetiin yhdistäminen vakioverkossa

Liitä tulostin vakioverkkoon Ethernet-kaapelilla ja tarkista yhteys.

1. Yhdistä tulostin ja keskitin (LAN-kytkin) Ethernet-kaapelilla.
2. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.

3. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Vakio > Verkkoyhteyden tarkistus**.
Yhteyden vianmääritystulos näytetään. Varmista, että yhteys on määritetty oikein.
4. Lopeta valitsemalla **Vahvista**.
Voit tulostaa vianmäärityksen tulokset valitsemalla **Tulosta tarkistusraportti**. Tulosta näytön ohjeiden mukaisesti.

Ethernetiin yhdistäminen lisäverkossa

Liitä tulostin lisäverkkoon Ethernet-kaapelilla ja tarkista yhteys.

1. Yhdistä tulostin ja keskitin (LAN-kytkin) Ethernet-kaapelilla.
2. Tarkista, että lisäverkon LAN-portin valot vilkkuvat.

Sähköposti-ilmoituksen vastaanottaminen tapahtumatilanteissa (lisäverkkoa käytettäessä)

Tietoa sähköposti-ilmoituksista (lisäverkkoa käytettäessä)

Tämä on ilmoitustoiminto, joka lähettää sähköpostin tiettyyn osoitteeseen virhetilanteissa, kun tulostus loppuu ja tapahtuu tulostusvirhe.

Voit tallentaa enintään viisi kohdetta ja asettaa ilmoitusasetukset kullekin kohteelle.

Voit käyttää tätä toimintoa määrittämällä sähköpostipalvelimen ennen ilmoitusten asettamista. Määritä sähköpostipalvelin vakio- tai lisäverkkoon, johon haluat lähettää sähköpostia.

Liittyvät tiedot

➔ [”Sähköpostipalvelimen määrittäminen” sivulla 243](#)

Sähköposti-ilmoituksen määrittäminen (lisäverkkoa käytettäessä)

Määritä sähköposti-ilmoitus käyttämällä tietokoneelta vakioverkossa Web Config -ohjelmaa.

1. Syötä tulostimen vakioverkon IP-osoite selaimen suorittaaksesi Web Config -sovelluksen.
2. Valitse **Laittehallinta**-välilehti > **Sähköposti-ilmoitus**.
3. Määritä sähköposti-ilmoitusten aihe.
Valitse aiheessa näytettävä sisältö kahdesta pudotusvalikosta.
 - Valittu sisältö näytetään kohdan **Aihe** vieressä.
 - Samaa sisältöä ei voida määrittää sekä vasemmalle että oikealle puolelle.
 - Jos kohdan **Sijainti** merkkien lukumäärä on yli 32 tavua, merkit, jotka ylittävät 32 tavua, jätetään pois.
4. Anna sähköpostiosoite, johon ilmoitus lähetetään.
Käytä merkkejä A-Z a-z 0-9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { | } ~ @. Syötä 1-255 merkkiä.

5. Valitse verkolle, jota käytetään vastaanottajille lähettämiseen, **Vakio** tai **Lisä**.

6. Valitse sähköposti-ilmoitusten kieli.

7. Valitse sen tapahtuman valintaruutu, josta haluat saada ilmoituksen.

Ilmoitusasetukset -kohteiden numerot liittyvät kohdassa **Sähköpostiosoitteasetukset** määritettyihin kohdenumeroihin.

Esimerkki:

Jos haluat, että paperin loppumista koskeva ilmoitus lähetetään sähköpostiosoitteeseen, jolle on määritetty numero 1 kohdassa **Sähköpostiosoitteasetukset**, valitse valintaruutusarake **1** riviltä **Paperi lopussa**.

8. Valitse **OK**.

Varmista aiheuttamalla itse jokin tapahtuma, että sähköposti-ilmoitus todella lähetetään.

Esimerkki: Valitse tulostamisen Paperilähde -asetukseksi lähde, jossa ei ole paperia.

Liittyvät tiedot

➔ ["Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)" sivulla 229](#)

➔ ["Sähköpostipalvelimen määrittäminen" sivulla 243](#)

➔ ["Sähköposti-ilmoitusten kohteet" sivulla 261](#)

Lisäverkon käyttöongelmien ratkaisu

Tulostaminen tietokoneelta ei onnistu

Vakio- tai lisäverkon asetukset ovat virheelliset.

Määritä vakio- ja lisäverkko. Tarkista molempien verkkojen asetukset.

Liittyvät tiedot

➔ ["Yhteyden muodostaminen verkkoon ohjauspaneelistä \(lisäverkkoa käytettäessä\)" sivulla 177](#)

Verkkoasetusten (Verkkoasetukset) määrittäminen (lisäverkkoa käytettäessä)

Tässä osiossa kuvataan Verkkoasetukset -valikkoa lisäverkkoa käytettäessä.

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset

Vakio:

Määritä vakioverkko. Katso kohta Liittyvät tiedot alla.

Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 199

Lisä:

Määritä lisäverkko.

Verkon tila:

Näyttää tai tulostaa nykyiset verkkoasetukset.

- Langallinen LAN -tila
- tila-arkki

Lisäasetukset:

Määritä seuraavat yksityiskohtaiset asetukset.

- TCP/IP
- IPv6-osoite
- Linkin nopeus ja kaksisuuntaisuus
- Ohjaa HTTP uudelleen HTTPS
- Poista IPsec/IP-suodatus pois käyt.
- Poista IEEE802.1X pois käytöstä

Toiminto edellyttää lisäverkon järjestelmänvalvojan salasanaa.

Palauta oletusasetukset:

Palauta lisäverkon asetukset oletusasetuksiin.

Toiminto edellyttää lisäverkon järjestelmänvalvojan salasanaa.

Verkkolähetysreitti:

Tämä valikko ei ole käytettävissä.

LDAP-palvelin:

Tämä valikko ei ole käytettävissä.

Tuotetiedot

Paperin tiedot.	183
Kulutustuotteiden tiedot.	187
Ohjelmiston tiedot.	187
Asetusten valikkoluettelo.	193
Tuotteen tekniset tiedot.	203
Fonttimääritykset.	212
Säädöksiä koskevat tiedot.	226

Paperin tiedot

Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti

Muun kuin alla olevan paperin käyttö voi johtaa paperitukoksiin tai vahingoittaa tulostinta. Varmista, että suoritat testitulostuksen ennen kuin käytät paperia, jossa on suuria vaihteluita, kuten kierrätyspaperi tai kirjekuoret. Voit lisätä A4- ja Letter-kokoista paperia pysty- ja vaakasuunnassa.

Vaikka paperin paksuus olisi hyväksyttävissä rajoissa, tulostuksen laatu voi heiketä tai voi ilmetä paperitukoksia johtuen paperin laadusta (paperin rakeisuus, kovuus jne.).

Huomautus:

Katso seuraavasta lisätietoa kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävissä olevista paperityypeistä.

[”Automaattisessa 2-puolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 185](#)

Huomautus:

- Kirjekuoret tulostaan paremman laadun saamiseksi hitaammalla nopeudella kuin tavallinen paperi.
- Jos valitset tulostinohjaimessa **Automaattinen valinta** kohdassa **Paperilähde**, tulostin etsii paperilähteen joka sisältää kohdassa **Asiakirjan koko** määritetyn kokoista paperia ja tulostaa paperilähteestä, kunnes se on tyhjä. Sen jälkeen se tulostaa toisesta paperilähteestä automaattisesti. Kun tämä automaattinen valinta -toiminto on käytössä tavallisella paperilla, tulostin pystyy tulostamaan jatkuvasti 2055 arkkia.
- Luovutustason kapasiteetti on 250 arkkia A4-kokoista (vaakasuunta) tavallista paperia.

Tavalliset paperit (60–80 g/m²)

Tavalliseen paperiin sisältyy esipainettu paperi (paperi, jolle on esipainettu erilaisia lomakkeita, kuten tosite), kirjelomake, värillinen paperi, kierrätyspaperi.

Koko	Syöttökapasiteetti (arkit)		
	Paperikasetti 1	Paperikasetit 2–4	Paperilokero
A3, A4, A5, B4, B5, Letter, Legal, US B (11×17 in.)	305	670	190
8,5×13 in., Executive, A6, Half Letter, 8×10,5 in., 8,27×13 in.	-	-	190
Käyttäjän määrittämä* Leveys: 210–297 mm Pituus: 148–431,8 mm	305	670	-
Käyttäjän määrittämä* Leveys: 75–297 mm Pituus: 98–431,8 mm	-	-	190

* Paperia, joka yli 279,4 mm leveää ja 420 mm pitkä, voi lisätä vain paperialustasta.

Semi-thick-paperi (81–105 g/m²)

Koko	Syöttökapasiteetti (Paksuus)		
	Paperikasetti 1	Paperikasetit 2–4	Paperilokero
A3, A4, A5, B4, B5, Letter, Legal, US B (11×17 in.)	27,6mm	59,4mm	17,5mm
8,5×13 in., Executive, A6, Half Letter, 8×10,5 in., 8,27×13 in.	-	-	17,5mm
Käyttäjän määrittämä* Leveys: 210–297 mm Pituus: 148–431,8 mm	27,6mm	59,4mm	-
Käyttäjän määrittämä* Leveys: 75–297 mm Pituus: 98–431,8 mm	-	-	17,5mm

* Paperia, joka yli 279,4 mm leveää ja 420 mm pitkää, voi lisätä vain paperialustasta.

Paksu paperi (106–163 g/m²)

Valitse paperityyppiäsetukseksi **Thick paper1**.

Koko	Syöttökapasiteetti (Paksuus)		
	Paperikasetti 1	Paperikasetit 2–4	Paperilokero
A3, A4, A5, B4, B5, Letter, Legal, US B (11×17 in.), Käyttäjän määrittämä*	27,6mm	59,4mm	17,5mm
A6, Half Letter, 8,5 x 13 in, 8 x 10,5 in., Executive, 8,27 x 13 in.	-	-	17,5mm

* Katso käytettävissä olevat koot kohdasta tavallisen paperin ja semi-thick-paperin käyttäjän määrittämät koot.

Paksu paperi (164–216 g/m²)

Enintään vain 220 g/m² A4-koolle.

Valitse paperityyppiäsetukseksi **Thick paper2**.

Koko	Syöttökapasiteetti (Paksuus)		
	Paperikasetti 1	Paperikasetit 2–4	Paperilokero
A3, A4, A5, B4, B5, Letter, Legal, US B (11×17 in.), Käyttäjän määrittämä*	27,6mm	-	17,5mm
A6, Half Letter, 8,5 x 13 in, 8 x 10,5 in., Executive, 8,27 x 13 in.	-	-	17,5mm

* Katso käytettävissä olevat koot kohdasta tavallisen paperin ja semi-thick-paperin käyttäjän määrittämät koot.

Tarrat

Tausta-arkkien tulisi olla kokonaisia, ilman aukkoja tarrojen välillä.

Koko	Syöttökapasiteetti (Paksuus)		
	Paperikasetti 1	Paperikasetit 2-4	Paperilokero
A4	27,6mm	59,4mm	17,5mm

Päällystetty paperi (105–216 g/m²)

Koko	Syöttökapasiteetti (arkit)		
	Paperikasetti 1	Paperikasetit 2-4	Paperilokero
A3, A4, A5, B4, B5, Letter, Legal, US B (11×17 in.), A6, Half Letter, 8,5 x 13 in., 8 x 10,5 in., Executive, 8,27 x 13 in., Käyttäjän määrittämä*	-	-	1

* Katso käytettävissä olevat koot kohdasta tavallisen paperin ja semi-thick-paperin käyttäjän määrittämät koot.

Kirjekuori

Lisäskapasiteetti on 85 g/m².

Koko	Syöttökapasiteetti (arkit)		
	Paperikasetti 1	Paperikasetit 2-4	Paperilokero
Monarch Kirjekuori #10 Kirjekuori DL Kirjekuori C6 Kirjekuori C5 Kirjekuori B5	-	-	20

Automaattisessa 2-puolisessa tulostuksessa käytettävä paperi

- Paperityyppi: Tavallinen paperi, Semi-thick-paperi, Päällystetty paperi*
- Paperikoko: A3, A4, A5, B4, B5, Letter, Legal, US B (11×17 in.), 8,5×13 in., Executive

* Vain, kun **Coated1** on valittu kohdassa **Tulostimen säätövalikko**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 183

Ei-käytettävät paperityypit

Älä käytä laitteessa seuraavia paperityyppejä. Tällaisten paperien käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.

- Tulostusmateriaali, joka on tarkoitettu muille lasertulostimille, mustavalkoisille lasertulostimille, värikopiokoneille, mustavalkoisille kopiokoneille tai mustesuihkutulostimille
- Muilla lasertulostimilla, mustavalkoisilla lasertulostimilla, värikopiokoneilla, mustavalkoisilla kopiokoneilla tai mustesuihkutulostimilla aiemmin tulostettu paperi
- Hiilipaperi, itseäljentyvä paperi, lämpöherkkä paperi, paineherkkä paperi, hapan paperi tai paperi, joka käyttää korkealle lämpötilalle herkkää mustetta (noin 175 °C)
- Tarrat, jotka irtoavat helposti tai tarrat, jotka eivät peitä tausta-arkkia kokonaan
- Erikoispinnoitettu paperi tai erikoispintavärillinen paperi
- Sidontareijitetty paperi
- Paperi, jossa on liimaa, niittejä, paperiliittimiä tai teippiä
- Paperi, jossa on staattista sähköä
- Märkä tai kostea paperi
- Paksuudeltaan epätasainen paperi
- Liian paksu tai ohut paperi
- Paperi, joka on liian tasaista tai karkeaa
- Paperi, jonka laatu on erilainen edessä ja takana
- Paperi, joka on taittunut, käpristynyt, aaltoileva tai repeytynyt
- Epäsäännöllisen muotoinen paperi tai paperi, joka ei ole suorakulmainen

Älä käytä seuraavia kirjekuorityyppejä. Tällaisten kirjekuorien käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.

- Kirjekuoret, joissa on liimaa tai teippiä
- Muovi-ikkunalliset kirjekuoret

Kulutustuotteiden tiedot

Kulutustarviketuotteiden koodi

Tuotteen nimi	Osanumero	Huomautus
STANDARDIKAPASITEETIN VÄRIKASETTI MUSTA	10124	<input type="checkbox"/> Säilytyslämpötila: 0–35 °C <input type="checkbox"/> Säilytyskosteus: 15–80 % RH
STANDARDIKAPASITEETIN VÄRIKASETTI SYAANI	10125	
STANDARDIKAPASITEETIN VÄRIKASETTI MAGENTA	10126	
STANDARDIKAPASITEETIN VÄRIKASETTI KELTAINEN	10127	
SUUREN KAPASITEETIN VÄRIKASETTI MUSTA	10128	
SUUREN KAPASITEETIN VÄRIKASETTI SYAANI	10129	
SUUREN KAPASITEETIN VÄRIKASETTI MAGENTA	10130	
SUUREN KAPASITEETIN VÄRIKASETTI KELTAINEN	10131	
HUKKAVÄRIN KERÄÄJÄ	0610	
VALOJOHDINYKSIKKÖ (VÄRILLINEN)	1209	
VALOJOHDINYKSIKKÖ (MUSTA)	1210	

Ohjelmiston tiedot

Tässä osassa esitellään verkkopalvelut ja ohjelmistotuotteet, jotka ovat saatavana tulostimellesi Epson-verkkosivustolta.

Tulostusohjelmisto

Sovellus tietokoneelta tulostamista varten (Windows -tulostinohjain)

Tulostinohjain ohjaa tulostinta sovelluksen komentojen mukaisesti. Asetusten tekeminen tulostinohjaimen antaa parhaat tulostustulokset. Voit tarkistaa tulostimen tilan tulostinohjaimen apuohjelmalla.

Huomautus:

Voit muuttaa tulostinohjaimen kieltä. Valitse haluamasi kieli **Kieli**-asetuksella **Huolto**-välilehdellä.

Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Kun haluat tehdä asetuksia, jotka ovat voimassa vain kyseiselle sovellukselle, käytä sitä sovelluksesta käsin.

Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**. Valitse tulostin ja valitse sitten **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.

Huomautus:

Toiminnot vaihtelevat sovelluksesta riippuen. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

Tulostinohjaimen käyttäminen ohjauspaneelista

Jos haluat määrittää asetuksia, jotka vaikuttavat kaikkiin sovelluksiin, käytä tulostinohjainta ohjauspaneelilta.

Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmäärittelyt**

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmäärittelyt**

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmäärittelyt**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmäärittelyt**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Tulostimet ja muut laitteet** kohdasta **Tulostimet ja faksit**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmäärittelyt**.

Tulostinohjaimen käyttö tehtäväpalkin tulostinkuvakkeesta

Tulostimen kuvake tehtäväpalkissa on pikakuvake, jonka avulla pääset nopeasti tulostinohjaimen.

Jos napsautat tulostimen kuvaketta ja valitset **Tulostinasetukset**, pääset samaan tulostinasetusten ikkunaan kuin ohjauspaneelista. Jos kaksoisnapsautat tätä kuvaketta, voit tarkistaa tulostimen tilan.

Huomautus:

*Jos tulostimen kuvaketta ei näy tehtäväpalkissa, siirry tulostinohjaimen ikkunaan, napsauta **Huolto**-välilehdellä **Tilanvalvonta-asetukset** ja valitse sitten **Rekisteröi pikakuvake tehtäväpalkkiin**.*

Apuohjelman käynnistäminen

Avaa tulostinohjaimen ikkuna. Napsauta **Huolto** -välilehteä.

Liittyvät tiedot

➔ ["Valikon tulostinohjainasetukset" sivulla 37](#)

Tulostinohjaimen käyttöopas (Windows)

EPSON Status Monitor

Tällä apuohjelmalla voit seurata tulostimen tilaa sekä tarkistaa virheilmoitukset ja muut tiedot. Voit myös tarkistaa tarviketilanteen ja seurata tulostustöiden etenemistä. Ohjelmisto on asennettava ennen sen käyttämistä.

Liittyvät tiedot

➔ [”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 94](#)

Sovellus tietokoneelta tulostamista varten (Mac OS -tulostinohjain)

Tulostinohjain ohjaa tulostinta sovelluksen komentojen mukaisesti. Asetusten tekeminen tulostinohjaimen antaa parhaat tulostustulokset. Voit tarkistaa tulostimen tilan tulostinohjaimen apuohjelmalla.

Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Napsauta **Sivun asetukset** tai **Tulosta** sovelluksen **Tiedosto**-valikossa. Laajenna tarvittaessa tulostusikkunaa valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** (tai ▼).

Huomautus:

*Käytetystä sovelluksesta riippuen **Sivun asetukset** ei ehkä näy **Tiedosto**-valikossa ja tulostimen näytön näyttämisen toimenpiteet voivat vaihdella. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.*

Apuohjelman käynnistäminen

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Työkalu** > **Avaa tulostintyökalu**.

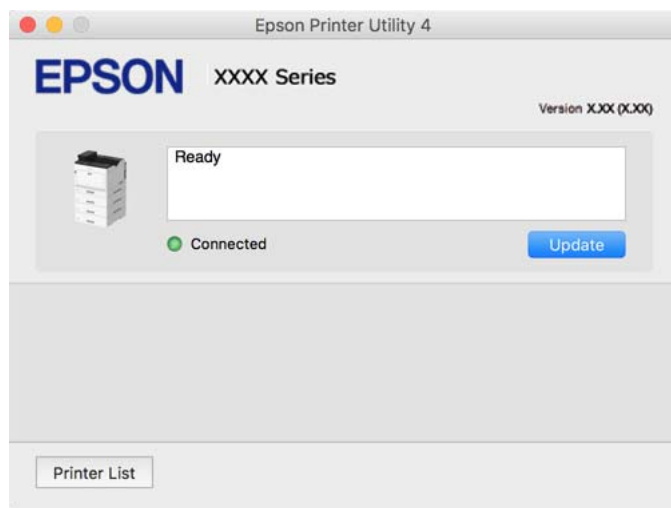
Liittyvät tiedot

➔ [”Valikon tulostinohjainasetukset” sivulla 69](#)

Tulostinohjaimen käyttöopas (Mac OS)

Epson Printer Utility

Voit käynnistää EPSON Status Monitor -ohjelman ja tarkistaa tulostimen tilan ja virhetiedot.



PostScript-fontteja tulostava sovellus (Windows PostScript-tulostinohjain)

PostScript-tulostinohjaimen avulla tulostin voi vastaanottaa ja tulkita tietokoneelta lähetettyjä tulostusohjeita ja tulostaa sen mukaisesti. Tämä soveltuu tulostamiseen PostScript-yhteensopivista sovelluksista.

Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Kun haluat tehdä asetuksia, jotka ovat voimassa vain kyseiselle sovellukselle, käytä sitä sovelluksesta käsin.

Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**. Valitse tulostin ja valitse sitten **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.

Huomautus:

Toiminnot vaihtelevat sovelluksesta riippuen. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

Tulostinohjaimen käyttäminen ohjauspaneelista

Jos haluat määrittää asetuksia, jotka vaikuttavat kaikkiin sovelluksiin, käytä tulostinohjainta ohjauspaneelilta.

Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmäärittelyt**

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmäärittelyt**

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmäärittelyt**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Tulostimet ja muut laitteet** kohdasta **Tulostimet ja faksit**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

Tulostinohjaimen käyttö tehtäväpalkin tulostinkuvakkeesta

Tulostimen kuvake tehtäväpalkissa on pikakuvake, jonka avulla pääset nopeasti tulostinohjaimeen.

Jos napsautat tulostimen kuvaketta ja valitset **Tulostinasetukset**, pääset samaan tulostinasetusten ikkunaan kuin ohjauspaneelistä. Jos kaksoisnapsautat tätä kuvaketta, voit tarkistaa tulostimen tilan.

Liittyvät tiedot

➔ ”PostScript-tulostinohjaimen valikkovalinnat” sivulla 63

PostScript-fontteja tulostava sovellus (Mac OS PostScript-tulostinohjain)

PostScript-tulostinohjaimen avulla tulostin voi vastaanottaa ja tulkita tietokoneelta lähetettyjä tulostusohjeita ja tulostaa sen mukaisesti. Tämä soveltuu tulostamiseen PostScript-yhteensopivista sovelluksista.

Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Napsauta **Sivun asetukset** tai **Tulosta** sovelluksen **Tiedosto**-valikossa. Laajenna tarvittaessa tulostusikkunaa valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** (tai ▼).

Huomautus:

*Käytetystä sovelluksesta riippuen **Sivun asetukset** ei ehkä näy **Tiedosto**-valikossa ja tulostimen näytön näyttämisen toimenpiteet voivat vaihdella. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.*

Apuohjelman käynnistäminen

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Työkalu > Avaa tulostintyökalu**.

Liittyvät tiedot

➔ ”PostScript-tulostinohjaimen valikkovalinnat” sivulla 81

PCL-kieltä tulostava sovellus (PCL-tulostinohjain)

PCL-tulostinohjaimen avulla tulostin voi vastaanottaa ja tulkita tietokoneelta lähetettyjä tulostusohjeita ja tulostaa sen mukaisesti. Tämä soveltuu tavanomaisista sovelluksista, kuten Microsoft Officesta tulostamiseen.

Huomautus:

Mac OS ei tueta.

Liitä tulostin samaan verkkoon tietokoneen kanssa ja asenna tulostinohjain noudattamalla alla olevia ohjeita.

1. Lataa ohjain suoritettavana tiedostona Epsonin tukisivustosta.

<http://www.epson.eu/Support> (vain Eurooppa)

<http://support.epson.net/>

2. Kaksoisnapsauta suoritettavaa tiedostoa.
3. Noudata asennuksen lopussa näytölle tulevia asennusohjeita.

Huomautus:

Jos käytät Windows-tietokonetta etkä voi ladata ohjainta verkkosivustosta, asenna ohjain tulostimen mukana toimitetulta ohjelmistolevyttä. Valitse ”Driver\PCL Universal”.

Tulostussovellus, joka käyttää menetelmää, joka ei ole vakiona Windows-käyttöjärjestelmässä (EpsonNet Print)

EpsonNet Print on TCP/IP-verkossa toimiva tulostusohjelmisto. Tämä asennetaan asennusohjelmalla yhdessä tulostinohjaimen kanssa. Tulosta verkosta luomalla EpsonNet Print -portti. Toiminnot ja rajoitukset on lueteltu alla.

- Tulostimen tila näytetään taustatulostuksen näytöllä.
- Jos DHCP vaihtaa tulostimen IP-osoitteen, tulostin tunnistetaan edelleen.
- Voit käyttää eri verkkosegmentissä olevaa tulostinta.
- Voit tulostaa erilaisilla protokollilla.
- IPv6-osoitetta ei tueta.

Tulosta helposti älylaitteen sovelluksen avulla (Epson iPrint)

Epson iPrint on sovellus, jolla voit tulostaa valokuvia, asiakirjoja ja verkkosivuja älylaitteista, kuten älypuhelimesta tai tabletista. Voit käyttää paikallista tulostusta, jolloin tulostat tulostimesi kanssa samasta verkosta kuin langaton tulostin, tai etätulostusta, jolloin tulostat etäsijainnista internet-yhteydellä. Etätulostuksen käyttö edellyttää tulostimen rekisteröintiä Epson Connect -palveluun.

Kun langaton reititin on yhdistetty samaan verkkoon kuin tulostin, voit käyttää tulostinta langattoman reitittimen kautta älylaitteestasi.



Epson iPrint -sovelluksen asentaminen

Voit asentaa Epson iPrint -ominaisuuden älylaitteellesi seuraavasta URL-osoitteesta tai QR-koodista.

<http://iپر.to/c>



Pakkausten luomishjelmisto

Application for Creating Driver Packages (EpsonNet SetupManager)

EpsonNet SetupManager on ohjelmisto, jolla voi luoda pakkauksen tulostimen yksinkertaista asennusta varten. Sitä voi käyttää esim. tulostinohjaimen ja EPSON Status Monitor -näytön asennukseen sekä tulostinportin luontiin. Ohjelmiston avulla järjestelmänvalvoja voi luoda ainutlaatuisia ohjelmistopakkauksia ja jaella niitä ryhmille.

Lisätietoa saat alueelliselta Epson-verkkosivustolta.

<http://www.epson.com>

Päivitysohjelmisto

Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater on sovellus, joka asentaa uuden ohjelmiston ja päivittää laiteohjelmiston internetin kautta. Jos haluat hakea päivitystietoja säännöllisesti, voit määrittää hakujen aikavälin EPSON Software Updaterin automaattista päivitystä koskevissa asetuksissa.

Huomautus:

Windows Server -käyttöjärjestelmä ei ole tuettu.

Käytön aloittaminen Windows-käyttöjärjestelmässä

Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Epson Software > EPSON Software Updater**.

Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki ohjelmat (tai Ohjelmat) > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Huomautus:

*Voit myös käynnistää EPSON Software Updater -ohjelman napsauttamalla tulostimen kuvaketta työpöydän tehtäväpalkissa ja valitsemalla sitten **Ohjelmistopäivitys**.*

Käytön aloittaminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

Valitse **Siirry > Sovellukset > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 94

Asetusten valikkoluettelo

Määritä erilaisia asetuksia valitsemalla tulostimen aloitusnäytöltä **Asetukset**.

Yleiset asetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset

Perusasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset

Et voi muuttaa asetuksia, jotka järjestelmänvalvoja on lukinnut.

LCD-kirkkaus:

Sääda nestekidenäytön kirkkautta.

Ääni:

Sääda äänenvoimakkuutta.

Mykistä

Valitse **Pääl.** mykistääksesi äänet, kuten **Painikkeen painaminen**.

Normaalitila

Valitse äänenvoimakkuus, kuten **Painikkeen painaminen**.

Esilämmitystila:

Esilämmitystila

Kun tämä asetus on asetettu Päällä-tilaan, tulostin siirtyy esilämmitystilaan ja vähentää virrankulutusta. Tässä tilassa tulostin palaa valmis-tilaan nopeammin kuin unitilasta tai syvästä unitilasta, mutta käyttää enemmän virtaa.

Esilämmitysajastin

Määrittää ajan pituuden, jonka jälkeen tulostin siirtyy esilämmitystilaan, kun **Esilämmitystila** on asetettu Päälle. Tulostin ei siirry esilämmitystilaan, jos määritetty aika **Esilämmitysajastin** -toiminnossa on sama tai pitempi kuin **Uniajastin** -toiminnossa.

Uniajastin:

Sääda ajanjaksoa, jonka jälkeen tulostin siirtyy lepotilaan (virransäästötilaan), jos mitään toimintoja ei ole suoritettu. Nestekidenäyttö pimenee, kun asetettu aika on kulunut loppuun.

Virtakasisu, jos irrotettu:

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen 30 minuutin kuluttua siitä, kun kaikkien porttien, mukaan lukien USB-portti, yhteydet on katkaistu. Tämä ominaisuus ei ole saatavilla kaikilla alueilla.

Päivämäärä-/Aika-asetukset:

Päivämäärä/Aika

Syötä voimassa oleva päivä ja aika.

Kesäaika

Valitse kesäaika-asetukset, jotka ovat voimassa käyttöalueella.

Aikaero

Syötä aikaero oman ajan ja UTC-ajan (Coordinated Universal Time) välillä.

Kieli/Language:

Valitse nestekidenäytön kieli.

Toiminnan aikakatkaisu:

Valitse **Pääl.**, jos haluat palata aloitusnäyttöön, kun laitteessa ei ole suoritettu mitään toimintoa määritettynä aikana.

Näppäimistö:

Muuta nestekidenäytön näppäimistön asettelua.

Liittyvät tiedot

➔ ”Merkkien syöttäminen” sivulla 27

Tulostinasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset

Et voi muuttaa asetuksia, jotka järjestelmänvalvoja on lukinnut.

Paperilähdeasetukset:

Paperiasetus:

Valitse paperilähde ja määritä lisäämäsi paperin koko ja tyyppi. Jos **Pap.koon auto. tunnistam.** on käytössä, tulostin tunnistaa lisäämäsi paperin koon.

Ensisijainen paperialusta:

Valitse **Pääl.**, jos haluat, että tulostuksessa käytetään ensisijaisesti paperilokeroon lisättyä paperia.

A4/Letter Autom. vaihto:

Valitse **Pääl.**, jos haluat syöttää paperin koolle A4 määritetystä paperilähteestä, kun paperilähdettä ”Letter” ei ole, tai syöttää paperin koolle ”Letter” määritetystä paperilähteestä, kun paperilähdettä A4 ei ole.

Autom. valinta -asetukset:

Valitse asetusten arvoksi **Pääl.**, jos haluat tulostettaessa käyttää automaattisesti mitä tahansa paperilähteitä, jotka vastaavat paperiasetuksiasi.

Virheääni:

Valitse **Pääl.** tuodaksesi näkyviin virheviestin tai virheen merkkiäänänen, kun valittu paperikoko tai -tyyppi ei vastaa lisättyä paperia.

Paperiasetuksen automaattinen näyttö:

Valitse **Pääll.** näyttääksesi **Paperiasetus** -näytön, kun paperilähteeseen lisätään paperia. Kun tämä ominaisuus poistetaan käytöstä, tulostaminen iPhonesta, iPadista tai iPod touchista AirPrint-ominaisuuden avulla ei ole mahdollista.

Käyttäjän Määrittämä Paperikokoluettelo:

Voit määrittää haluamasi koon. Tämä asetusta on hyödyllinen, jos tulostat usein epäsäännöllisen kokoisille papereille.

Tulostuskieli:

Valitse tulostuskieli USB-liittymälle tai verkkoliittymälle.

Yleiset tulostusasetukset:

Näitä tulostusasetuksia käytetään, jos tulostat ulkoisesta laitteesta ilman tulostinohjainta. Näitä asetuksia käytetään, jos tulostat tulostinohjaimella.

Yläpoikkeama:

Säädä paperin ylämarginaali.

Vasen poikkeama:

Säädä paperin vasen marginaali.

Yläpoikkeama takana:

Säädä ylämarginaali sivun taustapuolelle kaksipuolisessa tulostuksessa.

Vasen poikkeama takana:

Säädä vasen marginaali sivun taustapuolelle kaksipuolisessa tulostuksessa.

Ohita tyhjä sivu:

Ohittaa tulostustiedoissa tyhjät sivut automaattisesti paperin säästämiseksi.

Muunna MV:ksi:

Valitse **Pääll.** tuodaksesi näkyviin vahvistusviestin, jossa kysytään, haluatko vaihtaa mustavalkoiseen ja tulostaa, kun värillinen väriaine loppuu.

PDL-tulostusmäärittäminen:

Valitse tulostuksessa käytettävät valinnat.

Yleiset asetukset:

Paperikoko

Valitse tulostukselle oletuspaperikoko.

Paperityyppi

Valitse tulostukselle oletuspaperityyppi.

Suunta

Valitse tulostukselle oletussuuntaus.

Laatu

Valitse tulostukselle tulostuslaatu.

- Värinsäästötila
Valitse **Pääl.**, jos haluat säästää mustetta vähentämällä tulostustummuutta.
- Tulostusjärjestys
Viim. sivu ylhäällä
Aloittaa tulostuksen tiedoston ensimmäisestä sivusta.
Ensim. sivu ylhäällä
Aloittaa tulostuksen tiedoston viimeisestä sivusta.
- Kopioiden määrä
Aseta tulostettavien kopioiden lukumäärä.
- Sidontamarginaali
Valitse nidontapaikka.
- Autom. paperinpoisto
Valitse **Pääl.**, jos haluat poistaa paperin automaattisesti, kun tulostus pysäytetään tulostustyön aikana.
- 2-puolinen tulostus
Valitse **Pääl.**, jos haluat suorittaa kaksipuolisen tulostuksen.
- Muunna Simplexiin
Määrittää, tulostetaanko työn viimeinen sivu muuntamalla yksipuoliseen tulostustilaan, kun tulostetaan työ parittomalla määrällä sivuja kaksipuolisessa tulostustilassa. Valitse **Pois** tulostaaksesi viimeisen sivun asianmukaiselle puolelle.
 - Pariton sivu: Muuntaa yksipuoliseen tulostustilaan yhden sivun työtä varten tai viimeistä sivua varten työssä, jossa on pariton määrä sivuja.
 - 1 sivu: 1-sivuiset työt tulostetaan yksipuolisessa tulostustilassa.
 - Pois: Kaikkien töiden viimeinen sivu (mukaan lukien 1-sivuiset työt tai työt, joissa on pariton määrä sivuja) tulostetaan kaksipuolisessa tulostustilassa.
- RITech
Valitse **Pääl.** tuottaaksesi tasaisempia ja terävämpiä viivoja, tekstiä ja grafiikkaa.
- Leveä A4
Valitse **Pääl.** pienentääksesi vasemmat ja oikeat marginaalit 3,4 mm:iin.
- Laajennettu tulostusalue
Tekee maksimitulostusalueesta suuremman tulostettavan tiedon mukaan.

PCL-valikko:

- Fonttilähde
Pysyvä
Valitse tulostimeen esiasetetun fontin käyttö.
Lataa
Valitse lataamasi fontin käyttö.
- Fonttinumero
Valitse oletusfontin numero oletus-Fonttilähde -valinnalle. Käytössä oleva numero vaihtelee tehtyjen asetusten mukaan.

Merkkitiheys

Valitse oletusfontin tiheys, jos fontti on skaalautuva tai valitse kiinteä tiheys. Voit valita välillä 0,44–99,99 cpi (merkkiä tuumalle) 0,01 välein.

Tämä kohde ei ehkä näy Fonttilähde - tai Fonttinumero -asetusten mukaan.

Korkeus

Aseta fontin oletuskorkeus, jos fontti on skaalautuva ja suhteellinen. Voit valita välillä 4,00–999,75 cpi 0,25 välein.

Tämä kohde ei ehkä näy Fonttilähde - tai Fonttinumero -asetusten mukaan.

Merkistö

Valitse oletusmerkistö. Jos kohdassa Fonttilähde ja Fonttilähde -asetuksissa valitsemasi fontti ei ole käytettävissä uudessa symbolisarja-asetuksessa, Fonttilähde - ja Fonttinumero -asetukset korvataan automaattisesti oletusarvolla, IBM-US.

Rivejä

Aseta suunta ja viivojen määrä valitulle paperikoolle. Tämä aiheuttaa myös rivinvälin (VMI) muutoksen, ja uusi VMI-arvo tallennetaan tulostimeen. Tämä tarkoittaa, että myöhemmät muutokset paperin koossa ja suunnassa aiheuttavat muutoksia lomakearvossa, joka perustuu tallennettuun VMI-arvoon.

CR-toiminto

Valitse rivinsyöttökomento tulostettaessa ohjaimen avulla tietystä käyttöjärjestelmästä.

LF-toiminto

Valitse rivinsyöttökomento tulostettaessa ohjaimen avulla tietystä käyttöjärjestelmästä.

Määritä paperilähde

Aseta määrittäminen paperin lähteen valintakomennolle. Kun **4** on valittu, komennot ovat yhteensopivia HP LaserJet 4:n kanssa. Kun **4K** on valittu, komennot ovat yhteensopivia HP LaserJet 4000:n, 5000:n ja 8000:n kanssa. Kun **5S** on valittu, komennot ovat yhteensopivia HP LaserJet 5S:n kanssa.

PS-valikko:

Virhearkki

Valitse **Pääl.**, jos haluat tulostaa tila-arkin, kun PostScript- tai PDF-tulostuksessa tapahtuu virhe.

Värienkäyttö

Valitse väritila PostScript-tulostukseen.

Binääri

Valitse **Pääl.**, kun tulostat tietoja, jotka sisältävät binaarikuvia. Sovellus voi lähettää binaaridataa, vaikka tulostimen ohjainasetus on ASCII, mutta tietoja voi tulostaa, kun tämä ominaisuus on käytössä.

PDF-sivun koko

Valitse paperin koko tulostettaessa PDF-tiedostoa. Jos valittuna on **Auto**, paperin koko määräytyy ensimmäisen sivun koon mukaan.

Aut. virheenkorj.:

Valitse toiminto, joka suoritetaan, jos tapahtuu kaksipuolisen tulostuksen virhe tai muistivirhe.

Pääl.

Näyttää varoituksen ja tulostaa yksipuolisesti, kun kaksipuolisessa tulostuksessa tapahtuu virhe. Muisti täynnä -virheen yhteydessä tulostetaan vain osat, jotka tulostin pystyi käsittelemään.

Pois

Näyttää virheviestin ja peruuttaa tulostuksen.

PC-yhteys USB:n kautta:

Valitse **Ota käyttöön**, jotta tietokone voisi käyttää tulostinta USB-yhteyden kautta. Jos asetukseksi on valittu **Pois käytöstä**, muita kuin verkkoyhteyden kautta lähetettyjä tulostustöitä rajoitetaan.

USB I/F -aikakatk. asetus:

Määrittää sekunteina ajan, jonka on kuluttava ennen tietokoneen USB-yhteyden päättämistä sen jälkeen, kun tulostin on vastaanottanut tulostustyön PostScript-tulostinohjaimelta tai PCL-tulostinohjaimelta. Jos työn lopetusta ei ole selkeästi määritelty PostScript- tai PCL-tulostinohjaimessa, USB-yhteys saattaa jäädä päälle. Jos näin käy, tulostin katkaisee yhteyden, kun tietty aika on kulunut. Kirjoita 0 (nolla), jos et halua yhteyden katkaisua.

Verkkoasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset

Et voi muuttaa asetuksia, jotka järjestelmänvalvoja on lukinnut.

Verkon tila:

Näyttää tai tulostaa nykyiset verkkoasetukset.

Langallinen LAN -tila

tila-arkki

Verkkoyhteyden tarkistus:

Tarkistaa nykyisen verkkoyhteyden ja tulostaa raportin. Jos yhteydessä on ongelmia, yritä ratkaista ongelma raportin avulla.

Lisäasetukset:

Määritä seuraavat yksityiskohtaiset asetukset.

Laitenimi

TCP/IP

Välityspalvelin

IPv6-osoite

Linkin nopeus ja kaksisuuntaisuus

Ohjaa HTTP uudelleen HTTPS

Poista IPsec/IP-suodatus pois käyt.

Poista IEEE802.1X pois käytöstä

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 148
- ➔ ”Verkkoyhteyden tilan tarkistus” sivulla 147

Web-palveluasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Web-palveluasetukset

Et voi muuttaa asetuksia, jotka järjestelmänvalvoja on lukinnut.

Epson Connect -palvelut:

Näyttää, onko tulostin rekisteröity ja yhdistetty Epson Connect -palveluun.

Voit rekisteröityä palveluun valitsemalla **Rekisteröi** ja noudattamalla ohjeita.

Kun rekisteröinti on suoritettu, voit muuttaa seuraavia asetuksia.

- Keskeytä/Jatka
- Poista rekisteröinti

Lisätietoja on saatavana seuraavassa verkkosivustossa.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

Järjestelmän hallinta

Tämän valikon kautta voit käyttää laitteen ylläpitotoimintoja. Voit myös rajoittaa toimintojen käyttöä käyttäjätunnusten perusteella käyttötärpeen mukaan.

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta

Käytetyn värin nollausnumero:

Voit nollata kulutetun väriaineen määrän oletukseen.

Tyhjennä sis. muistin tiedot:

Tämä näytetään PCL- tai PostScript-yhteensopivassa tulostimessa.

Poista tulostimen sisäisen muistin tiedot, kuten ladattu fontti ja PCL-tulostuksen makro.

Suojausasetukset:

Voit määrittää seuraavat suojausasetukset.

Poista kaikki sisäisen muistin työt:

Poista kaikki sisäisen muistin työt.

Järjestelmänvalv. asetukset:

- Järj.valvojan salasana

Pääkäyttäjän salasanan asetus, vaihtaminen ja tyhjennys.

- Lukkoasetus

Valitse lukitsetko ohjauspaneelin käyttämällä salasanaa, joka on rekisteröity kohdassa **Järj.valvojan salasana**.

Salasanan salaus:

Valitse **Pääl.**, jos haluat salata salasanasi. Virran kytkeminen pois päältä laitteesta uudelleen käynnistyksen aikana voi johtaa tietojen vioittumiseen ja tulostinasetusten palautumiseen oletusasetuksiin. Jos näin käy, aseta salasanatiedot uudelleen.

Valvontaloki:

Tallenna tarkastusloki valitsemalla **Pääl.**

Ohjelman tarkistus käynnistettäessä:

Varmenna tulostimen ohjelma käynnistyksen yhteydessä valitsemalla **Pääl.**

Asiakastutkimus:

Valitse **Hyväksy**, jos haluat lähettää laitteen käyttötietoja, kuten tulostettujen sivujen määrän, Seiko Epson Corporationille.

Tulostimen säätövalikko:

Voit määrittää tulostimelle erikoisasetuksia.

Palauta oletusasetukset:

Palauttaa seuraavien valikkojen asetukset oletusasetuksiin.

- Verkkoasetukset
- Kaikki paitsi Verkkoasetukset
- Kaikki asetukset

Laiteohjelmistopäivitys:

Laiteohjelmistoa koskevia tietoja, kuten laiteohjelmiston nykyinen versio ja saatavana olevat päivitykset.

Päivitys:

Tarkista, onko verkkopalvelimeen ladattu laiteohjelmiston viimeisintä versiota. Jos päivitys on saatavana, voit valita, käynnistetäänkö päivitys vai ei.

Ilmoitus:

Vastaanota ilmoituksia laiteohjelmiston saavilla olevista päivityksistä valitsemalla **Pääl.**

Tulostuslaskuri

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Tulostuslaskuri

Näyttää tulosteiden, mustavalkotulosteiden ja väritulosteiden kokonaismäärän tulostimen ostohetkestä lähtien, mukaan lukien kohteet, kuten tila-arkki.

Vaihto-osat

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Vaihto-osat

Voit tarkistaa kulutustarvikkeiden ja vaihto-osien tilan ja koodin.

Kieli/Language

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Kieli/Language

Valitse näytön kieli.

Tulostimen tila/Tulosta

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Tulostimen tila/Tulosta

Tulosta tila-arkki:

Määrityksen tila -lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy nykyinen tulostimen tila ja asetukset.

Syötön tila -lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy kulutustarvikkeiden tila.

Käyttöhistoria-lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy tulostimen käyttöhistoria.

PS-fonttilista:

Tulosta luettelo fonteista, jotka ovat käytettävissä PostScript-tulostimelle.

PCL-fonttilista:

Tulosta luettelo fonteista, jotka ovat käytettävissä PCL-tulostimelle.

Verkko:

Näyttää nykyiset verkkoasetukset. Voit myös tulostaa tilaraportin.

Varmennuslaitteen tila

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Varmennuslaitteen tila

Näyttää todennuslaitteen tilan.

Epson Open Platform -tiedot

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

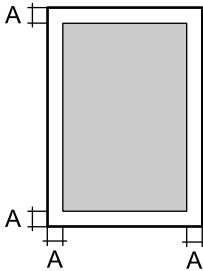
Asetukset > Epson Open Platform -tiedot

Näyttää Epson Open Platform -ympäristön tilan.

Tuotteen tekniset tiedot

Tulostusominaisuudet

Tulostusmenetelmä	Lasersädeskannaus ja kuiva elektrofotografinen prosessi	
Resoluutio	600×600 dpi, 1200×1200 dpi	
Jatkuva tulostusnopeus A4-koon paperilla* ¹	AL-C9500DN	35 PPM
	AL-C9400DN	30 PPM
Tulostusaika A4-koon paperille	AL-C9500DN	Valmistilasta värillisessä: 9.1 s Valmistilasta mustavalkoisessa: 7.9 s Lepotilasta värillisessä: 23.1 s Lepotilasta mustavalkoisessa: 21.9 s
	AL-C9400DN	Valmistilasta värillisessä: 9.9 s Valmistilasta mustavalkoisessa: 8.3 s Lepotilasta värillisessä: 22.9 s Lepotilasta mustavalkoisessa: 21.3 s
Lämpimisaika	AL-C9500DN	110 V virta pois -tilasta: Alle 14.2 s 110 V Lepotilasta: Alle 14 s 230 V virta pois -tilasta: Alle 13.5 s 230 V Lepotilasta: Alle 14 s
	AL-C9400DN	110 V virta pois -tilasta: Alle 13.2 s 110 V Lepotilasta: Alle 13 s
Automaattinen 2-puolinen tulostustoiminto	Tuettu	

Tulostimen kieli	ESC/Page5-tulostusjärjestelmä, ESC/Page, ESC/Page-Color PCL6/PCL5-emulaatio (PCL-tila) PostScript-yhteensopiva PostScript-taso 3:n kanssa (PS-tila) PDF 1.7
Sisäiset fontit	16 skaalattavat fontit ESC/Page-kielille 95 skaalattavat fontit PCL5:lle 80 skaalattavat fontit PCL6:lle 80 skaalattavat fontit PostScript3:lle, yhteensopivat PostScript-taso 3:n kanssa
Bittikarttafontit	7 bittikarttafontit ESC/Page-kielille 5 bittikartta PCL5:lle 1 bittikartta PCL6:lle
Muisti (RAM)	3Gt
Tuetut protokollat	TCP/IPv4, TCP/IPv6 LPD, IPP, PORT9100, WSD SNMP, HTTP, DHCP, BOOTP, APIPA, PING, DDNS, mDNS, SNTP, SLP, WSD, LLTD
Tulostettava alue ^{*2}	Vahvistettu tulostettava alue on 4 mm:n alue kaikilta sivuilta.  A: 4 mm

*1: Paperityypin tai -koon mukaan, kuten tulostettaessa pienemmälle kuin A4-paperille, tulostusnopeus voi olla hitaampi. Lyhennys "ppm" tarkoittaa "pages per minute" (sivua minuutissa).

*2: Tulostettavissa oleva alue voi olla pienempi sovelluksen mukaan.

Tulostimen käyttämä portti

Tulostin käyttää seuraavaa porttia. Verkon järjestelmänvalvojan on asetettava nämä portit saataville tarpeen mukaan.

Kun lähettäjä (asiakas) on tulostin

Käyttö	Vastaanottaja (palvelin)	Protokolla	Portin numero
Sähköpostin lähetykset (kun sähköposti-ilmoitusta käytetään tulostimesta)	SMTP-palvelin	SMTP (TCP)	25
		SMTP SSL/TLS (TCP)	465
		SMTP STARTTLS (TCP)	587
POP ennen SMTP-yhteyttä (kun sähköposti-ilmoitusta käytetään tulostimesta)	POP-palvelin	POP3 (TCP)	110
Kun Epson Connect on käytössä	Epson Connect Server	HTTPS	443
		XMPP	5222
Hallinta WSD	Asiakastietokone	WSD (TCP)	5357

Kun lähettäjä (asiakas) on asiakastietokone

Käyttö	Vastaanottaja (palvelin)	Protokolla	Portin numero
Tiedostojen lähetykset (kun FTP-tulostusta käytetään tulostimesta)	Tulostin	FTP (TCP)	20
			21
Tulostimen etsintä sovelluksesta, kuten EpsonNet Config, tulostinohjain.	Tulostin	ENPC (UDP)	3289
MIB-tietojen keräys ja määrittäminen sovelluksesta, kuten EpsonNet Config, tulostinohjain.	Tulostin	SNMP (UDP)	161
LPR-tietojen edelleen lähetykset	Tulostin	LPR (TCP)	515
RAW-tietojen edelleen lähetykset	Tulostin	RAW (portti 9100) (TCP)	9100
AirPrint (IPP/IPPS-tulostus) -tietojen edelleen lähetykset	Tulostin	IPP/IPPS (TCP)	631
WSD-tulostimen haku	Tulostin	WS-Discovery (UDP)	3702
Web Config	Tulostin	HTTP (TCP)	80
		HTTPS (TCP)	443

Käyttöliittymän ominaisuudet

Tietokoneelle	SuperSpeed USB
---------------	----------------

Verkon tekniset tiedot

Ethernet-yhteyden ominaisuudet

Standardit	IEEE 802.3i (10BASE-T)* ¹ IEEE 802.3u (100BASE-TX) IEEE 802.3ab (1000BASE-T)* ¹ IEEE 802.3az (energiatehokas Ethernet)* ²
Tiedonsiirtotila	Auto, 10 Mbps kaksisuuntainen, 10 Mbps yksisuuntainen, 100 Mbps kaksisuuntainen, 100 Mbps yksisuuntainen
Liitin	RJ-45

*1 Radiohäiriöiden estämiseksi käytä luokan 5e tai korkeampaa STP (kierretty pari) -kaapelia.

*2 Liitetyn laitteen on täytettävä IEEE 802.3az-standardit.

Verkkotoiminnot ja IPv4/IPv6

Toiminnot			Tuettu	Huomautukset
Verkkotulostus	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD-tulostus (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista tai uudempi
	Bonjour-tulostus (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP-tulostus (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	PictBridge-tulostus (Wi-Fi)	IPv4	-	Digitaalikamera
	Epson Connect (sähköpostitulostus, etätulostus)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 tai uudempi, Mac OS X v10.7 tai uudempi
Verkkoskannaus	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	-	-
	Event Manager	IPv4	-	-
	Epson Connect (skannaus pilveen)	IPv4	-	-
	AirPrint (skannaus)	IPv4, IPv6	-	-

Toiminnot			Tuettu	Huomautukset
Faksi	Faksin lähettäminen	IPv4	-	-
	Faksin vastaanotto	IPv4	-	-
	AirPrint (lähtevä faksi)	IPv4, IPv6	-	-

Tietoturvaprotokolla

IEEE802.1X*	
IPsec/IP-suodatus	
SSL/TLS	HTTPS Server/Client
	IPPS
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

* Yhteyteen on käytettävä laitetta, joka vastaa IEEE802.1X:a.

Tuetut kolmansien osapuolten palvelut

AirPrint	iOS 5 tai uudempi/Mac OS X v10.7.x tai uudempi
----------	--

Mitat

Mitat* ¹	<input type="checkbox"/> Leveys: 555 mm (21.9 tuumaa) <input type="checkbox"/> Syvyys: 538 mm (21.2 tuumaa) <input type="checkbox"/> Korkeus: 453 mm (17.9 tuumaa)
Paino* ²	Noin 45.9 kg (101.2 naulaa)

*1: Paperikasetti suljettuna ja ulkonemat mukaan luettuina.

*2: Kulutustarvikkeiden kanssa.

Sähkötekniset ominaisuudet

AL-C9500DN

Virtalähteen nimellisarvo	AC 110-120 V	AC 220-240 V
Nimellistaajuusalue	50/60 Hz	50/60 Hz
Nimellisvirta	12.0 A	10.0 A

Virrankulutus (ilman USB-liitäntää)	Värikopiointi: Noin 548 W	Värikopiointi: Noin 526 W
	Mustavalkoinen kopiointi: Noin 454 W	Mustavalkoinen kopiointi: Noin 439 W
	Valmiustila: noin 63 W	Valmiustila: noin 65 W
	Hukkalämpötila: Noin 40 W	Hukkalämpötila: Noin 43 W
	Lepotila: noin 0.65 W	Lepotila: noin 0.71 W
	Virta kytkettynä pois päältä: noin 0 W	Virta kytkettynä pois päältä: noin 0 W
	Suurin virran kulutus: noin 1020 W	Suurin virran kulutus: noin 1110 W

Huomautus:

- ☐ Tarkista jännite tulostimessa olevista merkinnöistä.
- ☐ Eurooppalaiset käyttäjät: lisätietoja virrankulutuksesta on saatavana seuraavalta verkkosivustolta.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

AL-C9400DN

Virtalähteen nimellisarvo	AC 110-120 V
Nimellistaajuusalue	50/60 Hz
Nimellisvirta	12.0 A
Virrankulutus (ilman USB-liitäntää)	Värikopiointi: Noin 495 W Mustavalkoinen kopiointi: Noin 432 W Valmiustila: noin 63 W Hukkalämpötila: Noin 43 W Lepotila: noin 0.65 W Virta kytkettynä pois päältä: noin 0 W Suurin virran kulutus: noin 1010 W

Ympäristöä koskevat tekniset tiedot

Käytön aikana	Lämpötila: 5–32 °C (41–90 °F) Suhteellinen kosteus: 15–85 % RH (ilman tiivistymistä) Korkea paikka (Ilmanpaine)*: 0 -3100 metriä
Säilytys	Lämpötila: 0–35 °C (32–95 °F) Suhteellinen kosteus: 15–80 % RH (ilman tiivistymistä) Korkea paikka (Ilmanpaine)*: 0 -3100 metriä (0 - 15000 metriä kuljetuksen aikana)

*: Sijainneissa korkeilla paikoilla tulostimen Korkea paikka-asetus kohdassa Tulostimen säätövalikko, on oltava säädetty tulostimen sijaintikorkeuden mukaisesti. Katso lisätietoja "Tulostimen säätövalikko"-ohjeesta.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostimen säätövalikko” sivulla 209

Järjestelmävaatimukset

Windows

Windows Vista, Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10 tai uudempi (32- tai 64-bittinen)

Windows XP SP3 (32-bittinen)

Windows XP Professional x64 Edition SP2

Windows Server 2003 (SP2) tai uudempi

Mac OS

Mac OS X v10.6.8 tai uudempi

Huomautus:

Mac OS -käyttöjärjestelmä ei välttämättä tue joitakin sovelluksia ja ominaisuuksia.

Mac OS -käyttöjärjestelmän UNIX-tiedostojärjestelmä (UFS) ei ole tuettu.

Tulostimen säätövalikko

Voit tehdä erikoisasetuksia tulostimen ohjauspaneelissa. Asetuksia ei normaalisti tarvitse muuttaa.

Asetukset tässä valikossa voivat vaikuttaa kulutustarvikkeiden käyttöikään tai huoltoon.

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Tulostimen säätövalikko

Säädä Paperityyppi:

Tavalliset paperit

Säätää tulostuslaadun tavalliselle paperille paperityypin mukaan.

0: Tav. pap.1

1: Tav. pap.2 (oletus)

2: Kierrätetty

3: Semi-thick

Labels

Säätää tulostuslaadun tarrapaperille tarrapaperityypin mukaan.

0: Tarrat1 (oletus)

1: Tarrat2

Coated

Säätää tulostuslaadun päällystetylle paperille päällystetyn paperityypin mukaan.

0: Coated1 (oletus)

1: Coated2 (2-puolinen tulostus ei ole käytettävissä tällä asetuksella.)

2: Coated3 (2-puolinen tulostus ei ole käytettävissä tällä asetuksella.)

Special

Säätää tulostuslaadun erikoispaperille paperityypin mukaan.

- 0: Tav. pap.1 (oletus)
- 1: Tav. pap.2
- 2: Tarrat1 (2-puolinen tulostus ei ole käytettävissä tällä asetuksella.)
- 3: Tarrat2 (2-puolinen tulostus ei ole käytettävissä tällä asetuksella.)

Tulostimen poikkeama:

Yläpoikkeama

Säätää tulostuksen aloituskohdan pystysuunnassa. Sinun on säädettävä Ylä Reg kohdasta Lokeroiden poikkeama ennen tätä säätöä. Aloituskohta siirtyy alaspäin arvon suurentuessa. Tämä asetus on käytettävissä yksipuolisella tulostuksella ja kaksipuolisen tulostuksen taustapuolella.

-3,5–3.5 mm (oletus 0,0 mm)

Sivupoikkeama

Säätää tulostuksen aloituskohdan vaakasuunnassa. Sinun on säädettävä Sivu Reg kohdasta Lokeroiden poikkeama ennen tätä säätöä. Aloituskohta siirtyy oikealle arvon suurentuessa. Tämä asetus on käytettävissä yksipuolisella tulostuksella ja kaksipuolisen tulostuksen taustapuolella.

-3,5–3.5 mm (oletus 0,0 mm)

Yläpoikkeama (taustapuoli)

Säätää tulostuksen aloituskohdan pystysuunnassa. Sinun on säädettävä Ylä Reg (taustapuoli) kohdasta Lokeroiden poikkeama ennen tätä säätöä. Aloituskohta siirtyy alaspäin arvon suurentuessa. Tämä asetus on käytettävissä kaksipuolisen tulostuksen etupuolella.

-3,5–3.5 mm (oletus 0,0 mm)

Sivupoikkeama (taustapuoli)

Säätää tulostuksen aloituskohdan vaakasuunnassa. Sinun on säädettävä Sivu Reg (taustapuoli) kohdasta Lokeroiden poikkeama ennen tätä säätöä. Aloituskohta siirtyy oikealle arvon suurentuessa. Tämä asetus on käytettävissä kaksipuolisen tulostuksen etupuolella.

-3,5–3.5 mm (oletus 0,0 mm)

Lokeroiden poikkeama:

Säätää tulostuksen aloituskohdan kaikilla paperilähteillä.

Ylä Reg

Säätää tulostuksen aloituskohdan pystysuunnassa. Aloituskohta siirtyy alaspäin arvon suurentuessa. Tämä asetus on käytettävissä yksipuolisella tulostuksella ja kaksipuolisen tulostuksen taustapuolella.

-3,5–3,5 mm (oletus 0,0 mm)

Sivu Reg

Säätää tulostuksen aloituskohdan vaakasuunnassa. Aloituskohta siirtyy oikealle arvon suurentuessa. Tämä asetus on käytettävissä yksipuolisella tulostuksella ja kaksipuolisen tulostuksen taustapuolella.

-3,5–3,5 mm (oletus 0,0 mm)

Ylä Reg (taustapuoli)

Säätää tulostuksen aloituskohdan pystysuunnassa. Aloituskohta siirtyy alaspäin arvon suurentuessa. Tämä asetus on käytettävissä kaksipuolisen tulostuksen etupuolella.

-3,5–3,5 mm (oletus 0,0 mm)

Sivu Reg (taustapuoli)

Säätää tulostuksen aloituskohdan vaakasuunnassa. Aloituskohta siirtyy oikealle arvon suurentuessa. Tämä asetus on käytettävissä kaksipuolisen tulostuksen etupuolella.

-3,5–3,5 mm (oletus 0,0 mm)

2. siirtopoiikkeaman säätö:

Säädä tulostuksen tummuus ja tulostustarkkuus paperityypin mukaan. Tulostuksen tummuus kasvaa, kun arvo (1–16) kasvaa. Oletusasetus on 6.

Kiinnitys-lämpötilan säätö:

Säätää kiinnityslämpötilan paperityypin mukaan. Kiinnityksen lämpötila kasvaa, kun arvo (-6–6) kasvaa. Tulosteet voivat käpristyä, kun kiinnityslämpötila kasvaa. Oletusasetus on 0.

Korkea paikka:

Säätää tulostuslaadun käytettäessä tulostinta korkeilla paikoilla. Arvon lisääminen tekee tulostimen käyttökelpoisemmaksi korkeilla paikoilla.

0–6 (oletus 0)

Säädä ROS-aloituskohta:

Korjaa ROS-valotuslaitteen valotuspisteen. Älä kytke virtaa pois ennen kuin "Tulostimen säädön suorittaminen" poistuu näkyvistä LCD-näytöstä.

Kohinan taso:

Säätää kuvan gradaatiota. Kuvan gradaatio paranee arvon suurentuessa, mutta kuvan rakeisuus heikkenee.

0–7 (oletus 3)

Väriin diagnoosiarkki:

Tulostaa väridiagnoosiarkin, joka antaa tarkistaa epätarkat värit, sumeuden tai tulosteissa olevan lian.

Tulosta Kuvio:

Tulostaa puolissävy- tai koko kuvion, joka mahdollistaa tulostimen tummuuden tai tiheyden tarkistamisen.

Näyttö 25

Tulostaa kuvion 25 % tummuudella (puolisävy).

Näyttö 50

Tulostaa kuvion 50% tummuudella (puolisävy).

Näyttö 100

Tulostaa kuvion 100 % tummuudella.

Säädä värirekisteröinti:

Säädä väri, kun tulostat värillisenä. Älä aseta tätä valikkoa, kun on ilmennyt virhe.

Fonttimääritykset

Seuraavat fontit ovat saatavilla Internetistä.

Epson-viivakoodifontti

Käytettävissä olevat fontit PCL:lle (URW)

Skaalautuva fontti

Fontin nimi	Ryhmä	HP-vastaavuus	Symbolijoukko PCL5:lle
Nimbus Mono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier	1
Letter Gothic	Medium, Bold, Italic	Letter Gothic	1
Nimbus Mono PS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS	3
Nimbus Roman No4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times	2
URW Classico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega	3
URW Coronet	-	Coronet	3
URW Clarendon Condensed	-	Clarendon Condensed	3
URW Classic Sans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers	2
URW Classic Sans Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed	3
Antique Olive	Medium, Bold, Italic	Antique Olive	3
Garamond	Antiqua, Halfbrett, Kursiv, Kursiv Halfbrett	Garamond	3
Mauritius	-	Marigold	3
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus	3
NimbusSansNo2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial	3
Nimbus Roman No9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New	3
Nimbus Sans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica	3
Nimbus Sans Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow	3
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino	3
URW Gothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde Gothic	3
URW Bookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman	3

Fontin nimi	Ryhmä	HP-vastaavuus	Symbolijoukko PCL5:lle
URW Century Schoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook	3
Nimbus Roman	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times	3
URW Chancery Medium Italic	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic	3
Symbol	-	Symbol	4
URW Dingbats	-	Wingdings	5
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats	6
Standard Symbol	-	SymbolPS	4
URW David	Medium, Bold	HP David	7
URW Narkis	Medium, Bold	HP Narkis	7
URW Miryam	Medium, Bold, Italic	HP Miryam	7
URW Koufi	Medium, Bold	Koufi	8
URW Naskh	Medium, Bold	Naskh	8
URW Ryadh	Medium, Bold	Ryadh	8

Bittikarttafontti

Fontin nimi	Merkistö
Line Printer	9

OCR/viivakoodi-bittikarttafontti (vain PCL5)

Fontin nimi	Ryhmä	Merkistö
OCR A	-	10
OCR B	-	11
Code39	9.37cpi, 4.68cpi	12
EAN/UPC	Medium, Bold	13

Huomautus:

Tulostusominaisuudesta tai paperin laadusta ja väristä riippuen fontit OCR A, OCR B, Code39 ja EAN/UPC eivät ehkä ole luettavissa. Tulosta testi ja varmista, että fontit ovat luettavissa, ennen kuin tulostat suuria määriä.

PostScript-fontit

Fontin nimi	Ryhmä	HP-vastaavuus
Nimbus Mono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier
Letter Gothic	Medium, Bold, Italic	Letter Gothic
Nimbus Mono PS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS
Nimbus Roman No4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times
URW Classico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega
URW Coronet	-	Coronet
URW Clarendon Condensed	-	Clarendon Condensed
URW Classic Sans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers
URW Classic Sans Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed
Antique Olive	Medium, Bold, Italic	Antique Olive
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond
Mauritius	-	Marigold
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus
NimbusSansNo2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial
Nimbus Roman No9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New Roman
Nimbus Sans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica
Nimbus Sans Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino
URW Gothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde
URW Bookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman
URW Century Schoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook
Nimbus Roman	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times
URW Chancery Medium Italic	-	ITC Zapf Chancery Italic
Symbol	-	Symbol
URW Dingbats	-	Wingdings
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats
Standard Symbol	-	SymbolPS

Merkistöluettelo

Tulostin toimii monissa eri merkistöissä. Monet näistä merkistöistä eroavat vain kullekin kielelle ominaisten erikoismerkkien osalta.

Fonttia valittaessa tulee myös miettiä, mitä merkistöä halutaan käyttää.

Huomautus:

Koska useimmat ohjelmistot käsittelevät fontteja ja merkkejä automaattisesti, tulostimen asetuksia ei luultavasti koskaan tarvitse muuttaa. Jos kuitenkin kirjoitat oman tulostimen ohjausohjelmia tai jos käytät vanhempia ohjelmistoja, jotka eivät pysty käsittelemään kaikkia fontteja, tarkemmat tiedot merkeistä saa seuraavista kappaleista.

Merkistö PCL 5:lle

Merkistön nimi	Attribuutti	Fontin luokitus												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Norweg1	0D	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman Extension	0E	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Italian	0I	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ECM94-1	0N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Swedis2	0S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ANSI ASCII	0U	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
UK	1E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
French2	1F	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
German	1G	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Legal	1U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
8859-2 ISO	2N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Spanish	2S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/4 Latin 4	4N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman-9	4U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PsMath	5M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
8859-9 ISO	5N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiTurkish	5T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MsPublishin	6J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeMath	6M	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-10ISO	6N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
DeskTop	7J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Merkitön nimi	Attribuutti	Fontin luokitus												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Math-8	8M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
Roman-8	8U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiE.Europe	9E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc1004	9J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-15ISO	9N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
PcTk437	9T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows	9U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PsText	10J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IBM-US	10U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
IBM-DN	11U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
McText	12J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcMultiling	12U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
VeInternati	13J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcEur858	13U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeUS	14J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PiFont	15U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcE.Europe	17U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	18N	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
WiBALT	19L	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WiAnsi	19U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcBlit775	26U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Cyr	3R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	8G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinGrk	9G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinCyr	9R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc851Grk	10G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOCyr	10N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Pc8Grk	12G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOGrk	12N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Ukr	14R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Merkistön nimi	Attribuutti	Fontin luokitus												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Hebrew7	0H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
8859-8 ISO	7H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Hebrew8	8H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Pc862Heb	15H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
PC-862, Hebrew	15Q	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Arabic8	8V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
HPWARA	9V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
Pc864Ara	10V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
Symbol	19M	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wingdings	579L	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-
ZapfDingbats	14L	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
OCR A	00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
OCR B	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
OCR B Extension	3Q	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
Code3-9	0Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
EAN/UPC	8Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓

Epson-viivakoodifontit (vain Windows)

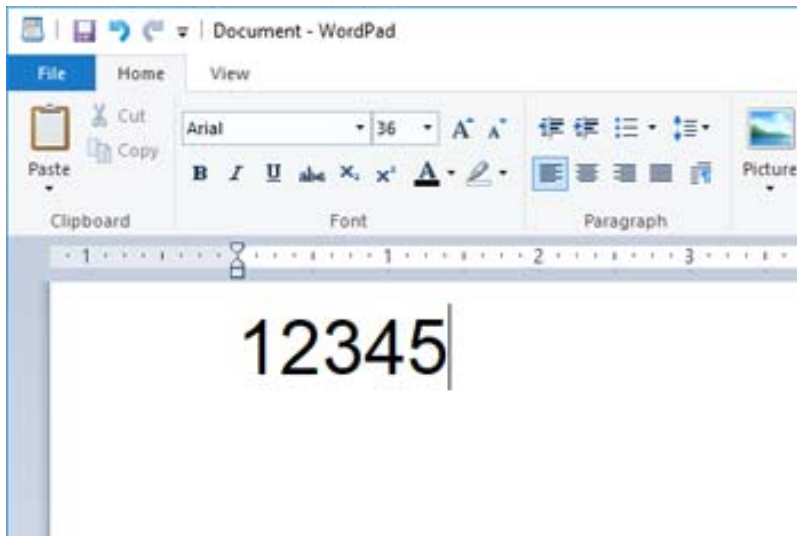
Epson-viivakoodifonttien avulla voit helposti luoda ja tulostaa monia erilaisia viivakoodeja.

Normaalisti viivakoodien luominen on työläs prosessi, joka edellyttää erilaisia komentokoodeja, kuten käynnistys, pysäytys ja OCR-B itse viivakoodimerkkien lisäksi. Epson-viivakoodifontit on kuitenkin suunniteltu lisäämään tällaiset koodit automaattisesti, minkä avulla voit helposti tulostaa viivakoodistandardien mukaisia viivakoodeja.

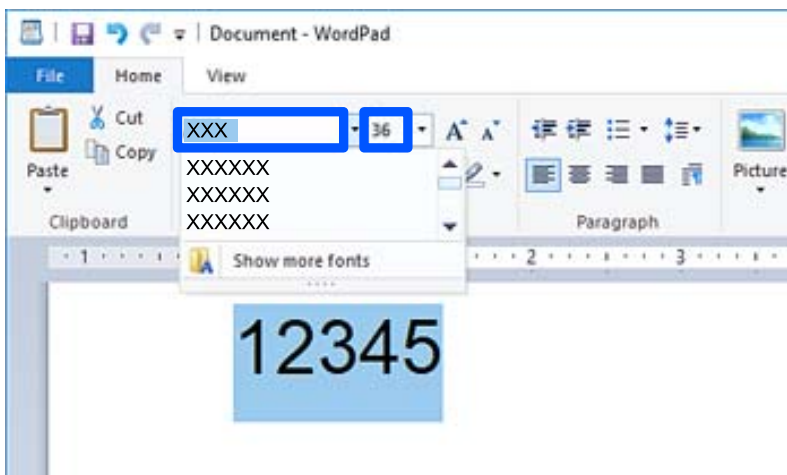
Tulostaminen Epson BarCode Fonts -fonteilla

Noudata alla olevia ohjeita luodaksesi ja tulostaaksesi viivakoodeja Epson BarCode Fonts -fonteilla. Näissä ohjeissa käytetty sovellus on Microsoft WordPad Windows 10:ssa. Todellinen toimintatapa voi poiketa hieman muista sovelluksista tulostettaessa.

1. Avaa asiakirja sovelluksessasi ja syötä merkit, jotka haluat muuntaa viivakoodiksi.



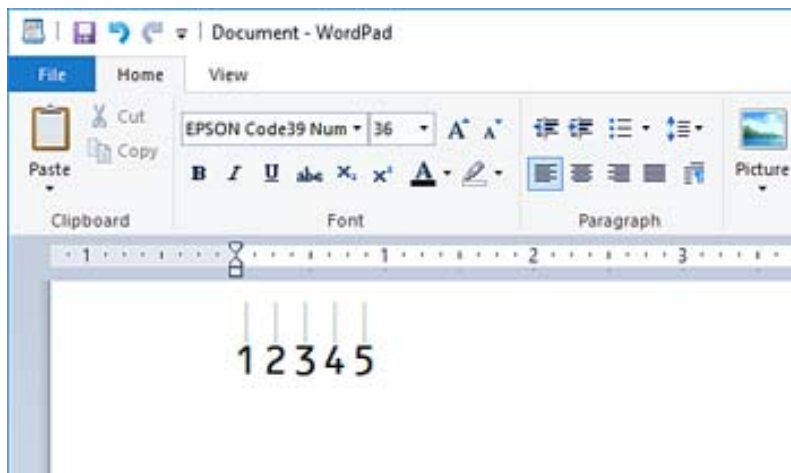
2. Valitse merkit, valitse käytettävät Epson BarCode font -merkit ja fontin koko.



Huomautus:

Voit käyttää viivakoodeja tulostaessasi enintään 96 pt kokoista fonttia.

3. Valitsemasi merkit näkyvät alla olevan kuvan kaltaisina viivakoodimerkkeinä.



4. Valitse tiedostovalikosta **Tulosta**, valitse Epson-tulostimesi, napsauta **Asetukset** ja määritä tulostinohjaimen asetukset.
5. Tulosta viivakoodi napsauttamalla **Tulosta**.

Huomautus:

Jos viivakoodin merkkijonossa on virhe, kuten virheellisiä tietoja, viivakoodi tulostuu näytöllä näkyvällä tavalla, mutta se ei ole viivakoodilukijan luettavissa.

Lisätietoa viivakoodien syöttämisestä ja muotoilemisesta

Huomioi seuraavat syöttäessäsi ja muotoillessasi viivakoodimerkkejä:

- Älä lisää värisävyytä tai merkkien erikoismuotoiluja, kuten lihavoitua, kursivointia tai alleviivausta.
- Tulosta viivakoodit vain mustavalkoisena.
- Kierrä merkkejä ainoastaan 90°, 180° ja 270° kulmissa.
- Kytke sovelluksen kaikki automaattiset merkkien ja sanojen välilyöntiasetukset.
- Älä käytä sovelluksessa toimintoja, jotka suurentavat tai pienentävät merkkien kokoa ainoastaan pysty- tai vaakasuunnassa.
- Kytke sovelluksen automaattiset oikeuskirjoitustoiminnot pois päältä.
- Helpota viivakoodien erottamista asiakirjan muusta tekstistä asettamalla sovelluksen näyttämään tekstisymbolit, kuten kappalemerkit, sarkaimet jne.
- Koska erikoismerkkejä, kuten aloitus- ja lopetusviivat lisätään, kun Epson BarCode Font on valittuna, lopullisissa viivakoodissa saattaa olla enemmän merkkejä kuin alun perin on syötetty.
- Saat parhaan lopputuloksen käyttämällä vain kohdassa ”Epson BarCode Font -määritelmät” suositeltuja fonttikokoja käyttämällesi Epson BarCode Font -fontille. Kaikki viivakoodinlukijat eivät välttämättä voi lukea muiden kokoisia viivakoodeja.
- Valitse **Harmaasävy** kohdassa **Tulostusasetukset** ja **Suuri** kohdassa **Tulostuslaatu**.

Huomautus:

Tulostustiheydestä tai paperin laadusta tai väristä riippuen viivakoodeja ei välttämättä voi lukea kaikilla viivakoodilukijoilla. Tulosta testi ja varmista, että viivakoodit ovat luettavissa, ennen kuin tulostat suuria määriä.

Epson BarCode Fonts -tekniset tiedot

Tämä osio sisältää tietoa kunkin Epson BarCode Font -fontin merkkisyötön teknisistä tiedoista.

EPSON EAN-8

- EAN-8 on 8-numeroinen lyhennetty versio EAN-viivakoodistandardista.
- Koska tarkistenumero lisätään automaattisesti, voit syöttää vain 7 numeroa.

Merkin tyyppi	Numerot (0–9)
Merkkien määrä	7 merkkiä
Fontin koko	52–96 pt. Suositeltuja kokoja ovat 52 pt ja 65 pt (vakio).

Seuraavat koodit syötetään automaattisesti ja niitä ei tarvitse syöttää käsin:

- Vasen/oikea marginaali
- Vasen/oikea viiva
- Keskiviiva
- Tarkistenumero
- OCR-B

Tulostusmalli

EPSON EAN-8


EPSON EAN-13

- EAN-13 on vakionmuotoinen 13-numeroinen EAN-viivakoodi.
- Koska tarkistenumero lisätään automaattisesti, voit syöttää vain 12 numeroa.

Merkin tyyppi	Numerot (0–9)
Merkkien määrä	12 merkkiä
Fontin koko	60–96 pt. Suositeltuja kokoja ovat 60 pt ja 75 pt (vakio).

Seuraavat koodit syötetään automaattisesti ja niitä ei tarvitse syöttää käsin:

- Vasen/oikea marginaali
- Vasen/oikea viiva
- Keskiviiva

Tarkistenumero

OCR-B

Tulostusmalli



EPSON UPC-A

UPC-A on amerikkalaisen universaalien tuotekoodien määrittelemä vakioviivakoodi (UPC-symbolien ohjekirja).

Vain tavallisia UPC-koodeja tuetaan. Lisäkoodeja ei tueta.

Merkin tyyppi	Numerot (0–9)
Merkkien määrä	11 merkkiä
Fontin koko	60–96 pt. Suositeltuja kokoja ovat 60 pt ja 75 pt (vakio).

Seuraavat koodit syötetään automaattisesti ja niitä ei tarvitse syöttää käsin:

Vasen/oikea marginaali

Vasen/oikea viiva

Keskiviiva

Tarkistenumero

OCR-B

Tulostusmalli



EPSON UPC-E

UPC-E on amerikkalaisen universaalien tuotekoodien määrittelemä nollat poistava UPC-A-viivakoodi (poistaa ylimääräiset nollat) (UPC-symbolien ohjekirja).

Merkin tyyppi	Numerot (0–9)
Merkkien määrä	6 merkkiä

Fontin koko	60–96 pt. Suositeltuja kokoja ovat 60 pt ja 75 pt (vakio).
-------------	--

Seuraavat koodit syötetään automaattisesti ja niitä ei tarvitse syöttää käsin:

- Vasen/oikea marginaali
- Vasen/oikea viiva
- Tarkistenumero
- OCR-B
- Numero ”0”

Tulostusmalli

EPSON UPC-E
 0 123456 5

EPSON Code39

- Saatavilla on neljä Code39 -fonttia, minkä ansiosta voit ottaa käyttöön ja poistaa käytöstä tarkistenumeroiden ja OCR-B:n automaattisen lisäämisen.
- Viivakoodin korkeus säädetään automaattisesti vähintään 15 prosenttiin sen kokonaispituudesta yhdenmukaisesti Code39 -standardin kanssa. Tästä syystä on tärkeää pitää ainakin yksi välilyönti viivakoodin ja sitä ympäröivän tekstin välillä päällekkäisyyksien välttämiseksi.
- Code39 -viivakoodien välilyönnit on syötettävä ”_” -alaviivoina.
- Tulostaessasi kahta tai useampaa viivakoodia yhdelle riville, erota viivakoodit sarkaimella tai valitse jokin muu fontti kuin BarCode-fontti ja syötä välilyönti. Jos välilyönti syötetään, kun Code39 -fontti on valittuna, viivakoodi ei muodostu oikein.





Merkin tyyppi	Alfanumeeriset merkit (A–Z, 0–9) Merkit (- . välilyönti \$ / + %)
Merkkien määrä	Ei rajoitusta
Fontin koko	Kun OCR-B ei ole käytössä: 26–96 pt. Suositeltuja kokoja ovat 26 pt, 52 pt ja 78 pt. Kun OCR-B on käytössä: 36–96 pt. Suositeltuja kokoja ovat 36 pt ja 72 pt.

Seuraavat koodit syötetään automaattisesti ja niitä ei tarvitse syöttää käsin:

- Vasen/oikea hiljainen alue
- Tarkistenumero
- Käynnistys/pysäytys-merkki

Tulostusmalli

EPSON Code39	EPSON Code39 CD
--------------	-----------------

	
EPSON Code39 Num	EPSON Code39 CD Num
	

EPSON Code128

- Code128-fontit tukevat koodisarjoja A, B ja C. Kun merkkirivin koodisarja vaihdetaan rivin keskelle, muunnoskoodi lisätään automaattisesti.
- Viivakoodin korkeus säädetään automaattisesti vähintään 15 prosenttiin sen kokonaispituudesta yhdenmukaisesti Code128 -standardin kanssa. Tästä syystä on tärkeää pitää ainakin yksi välilyönti viivakoodin ja sitä ympäröivän tekstin välillä päällekkäisyyksien välttämiseksi.
- Jotkut sovellukset poistavat automaattisesti välilyönnit rivien loppuista tai muuttavat useat välilyönnit sarkaimiksi. Välilyönnejä sisältävät viivakoodit eivät välttämättä tulostu oikein sovelluksista, jotka poistavat automaattisesti välilyönnit rivien loppuista tai muuttavat useat välilyönnit sarkaimiksi.
- Tulostaessasi kahta tai useampaa viivakoodia yhdelle riville, erota viivakoodit sarkaimella tai valitse jokin muu fontti kuin BarCode-fontti ja syötä välilyönti. Jos välilyönti syötetään, kun Code128 -fontti on valittuna, viivakoodi ei muodostu oikein.

Merkin tyyppi	Kaikki ASCII-merkit (yhteensä 95)
Merkkien määrä	Ei rajoitusta
Fontin koko	26–96 pt. Suositeltuja kokoja ovat 26 pt, 52 pt ja 78 pt.

Seuraavat koodit syötetään automaattisesti ja niitä ei tarvitse syöttää käsin:

- Vasen/oikea hiljainen alue
- Käynnistys/pysäytys-merkki
- Tarkistenumero
- Muutoskoodisarjamerkki

Tulostusmalli

EPSON Code128


EPSON ITF

- EPSON ITF fonts -fontit ovat yhdenmukaisia amerikkalaisen USS Interleaved 2-of-5 -standardin kanssa.
- Saatavilla on neljä EPSON ITF fonttia, minkä ansiosta voit ottaa käyttöön ja poistaa käytöstä tarkistenumeroiden ja OCR-B:n automaattisen lisäämisen.
- Viivakoodin korkeus säädetään automaattisesti vähintään 15 prosenttiin sen kokonaispituudesta yhdenmukaisesti Interleaved 2-of-5 -standardin kanssa. Tästä syystä on tärkeää pitää ainakin yksi välilyönti viivakoodin ja sitä ympäröivän tekstin välillä päällekkäisyyksien välttämiseksi.





- Interleaved 2-of-5 käsittelee jokaista kahta merkkiä yhtenä sarjana. Jos merkkejä on pariton määrä, EPSON ITF fontis lisää automaattisesti nollan merkkijonon alkuun.

Merkin tyyppi	Numerot (0–9)
Merkkien määrä	Ei rajoitusta
Fontin koko	Kun OCR-B ei ole käytössä: 26–96 pt. Suositeltuja kokoja ovat 26 pt, 52 pt ja 78 pt. Kun OCR-B on käytössä: 36–96 pt. Suositeltuja kokoja ovat 36 pt ja 72 pt.

Seuraavat koodit syötetään automaattisesti ja niitä ei tarvitse syöttää käsin:

- Vasen/oikea hiljainen alue
- Käynnistys/pysäytys-merkki
- Tarkistenumero
- Numero ”0” (lisätään tarvittaessa merkkijonon alkuun)

Tulostusmalli

EPSON ITF	EPSON ITF CD
	
EPSON ITF Num	EPSON ITF CD Num
	

EPSON Codabar

- Saatavilla on neljä EPSON Codabaria, minkä ansiosta voit ottaa käyttöön ja poistaa käytöstä tarkistenumeroiden ja OCR-B:n automaattisen lisäämisen.
- Viivakoodin korkeus säädetään automaattisesti vähintään 15 prosenttiin sen kokonaispituudesta yhdenmukaisesti Codabar -standardin kanssa. Tästä syystä on tärkeää pitää ainakin yksi välilyönti viivakoodin ja sitä ympäröivän tekstin välillä päällekkäisyyksien välttämiseksi.
- Kun käynnistys- tai pysäytysmerkki syötetään, Codabar-fontit syöttävät automaattisesti täydentävän merkin.
- Jos käynnistys- tai pysäytysmerkkiä ei syötetä, nämä merkit syötetään automaattisesti kirjaimeksi ”A”.





Merkin tyyppi	Numerot (0–9) Merkit (- \$: / . +)
Merkkien määrä	Ei rajoitusta
Fontin koko	Kun OCR-B ei ole käytössä: 26–96 pt. Suositeltuja kokoja ovat 26 pt, 52 pt ja 78 pt. Kun OCR-B on käytössä: 36–96 pt. Suositeltuja kokoja ovat 36 pt ja 72 pt.

Seuraavat koodit syötetään automaattisesti ja niitä ei tarvitse syöttää käsin:

- Vasen/oikea hiljainen alue
- Käynnistys/pysäytys-merkki (kun sitä ei syötetä)

- Tarkistenumero

Tulostusmalli

EPSON Codabar	EPSON Codabar CD
	
EPSON Codabar Num	EPSON Codabar CD Num
	

EPSON EAN128

- GS1-128(EAN128)-fontit tukevat koodisarjoja A, B ja C. Kun merkkirivin koodisarja vaihdetaan rivin keskelle, muunnoskoodi lisätään automaattisesti.
- Seuraavia neljää ominaisuustyyppiä tuetaan sovellustunnisteena (Application Identifier — AI).
 - 01: maailmanlaajuinen kauppanimike
 - 10: eränumero
 - 17: viimeinen voimassaolopäivä
 - 30: määrä
- Viivakoodin korkeus säädetään automaattisesti vähintään 15 prosenttiin sen kokonaispituudesta yhdenmukaisesti Code128 -standardin kanssa. Tästä syystä on tärkeää pitää ainakin yksi välilyönti viivakoodin ja sitä ympäröivän tekstin välillä päällekkäisyyksien välttämiseksi.
- Jotkut sovellukset poistavat automaattisesti välilyönnit rivien loppuista tai muuttavat useat välilyönnit sarkaimiksi. Välilyönnejä sisältävät viivakoodit eivät välttämättä tulostu oikein sovelluksista, jotka poistavat automaattisesti välilyönnit rivien loppuista tai muuttavat useat välilyönnit sarkaimiksi.
- Tulostaessasi kahta tai useampaa viivakoodia yhdelle riville, erota viivakoodit sarkaimella tai valitse jokin muu fontti kuin BarCode-fontti ja syötä välilyönti. Jos välilyönti syötetään, kun GS1-128(EAN128) -fontti on valittuna, viivakoodi ei muodostu oikein.

Merkin tyyppi	Alfanumeeriset merkit (A–Z, 0–9) Sulut on tarkoitettu vain sovellustunnisteen (AI) tunnistamiseen Pienten kirjainten näppäimistö tukee vain isoja kirjaimia.
Merkkien määrä	Se muuttuu sovellustunnisteen (AI) myötä. 01: 4 merkkiä "(01)" ja 13 numeroa 17: 4 merkkiä "(17)" ja 6 numeroa 10: 4 merkkiä "(10)" ja enintään 20 alfanumeerista merkkiä 30: 4 merkkiä "(30)" ja enintään 8 numeroa
Fontin koko	Vähintään 36 pt Suositeltuja kokoja ovat 36 pt, 72 pt

Seuraavat koodit syötetään automaattisesti ja niitä ei tarvitse syöttää käsin:

- Vasen/oikea hiljainen alue

Käynnistys/pysäytys-merkki

FNC1-merkki

Se lisää Code128-fontin tunnistamista ja muuttuvan pituisen sovellustunnisteen pysäyttämistä varten.

Tarkistenumero

Muutoskoodisarjamerkki

Tulostusmalli



Säädöksiä koskevat tiedot

Standardit ja hyväksynät

Standardit ja hyväksynät Euroopan mallille

Seuraava malli on CE-merkitty ja se noudattaa kaikkia sovellettavia EU-direktiivejä. Lisätietoja on seuraavalla verkkosivustolla, jolta löytyy koko vaatimustenmukaisuusilmoitus ja viittaukset vaatimustenmukaisuusvakuutusta koskeviin direktiiveihin ja yhdenmukaistettuihin standardeihin.

<http://www.epson.eu/conformity>

L781A

Saksalainen Blue Angel -merkintä (vain AL-C9500DN)

Voit tarkastaa seuraavalta verkkosivustolta, täyttääkö tulostin saksalaisen Blue Angel -merkinnän vaatimukset.

<http://www.epson.de/blauerengel>

Kopiointirajoitukset

Noudata seuraavia rajoituksia ja varmista, että käytät tuotetta vastuullisesti ja laillisesti.

Seuraavien kohteiden kopioiminen on lainvastaista:

- setelirahat, kolikot, valtion liikkeelle laskemat arvopaperit, valtion joukkovelkakirjalainat ja kunnalliset arvopaperit
- käyttämättömät postimerkit, esileimatut postikortit ja muut viralliset postilaitoksen leimaamat tuotteet
- valtion liikkeelle laskemat veromerkit ja laillisesti liikkeelle lasketut arvopaperit

Seuraavien kohteiden kopioinnissa tulee noudattaa varovaisuutta:

- yksityisten liikelaitosten liikkeelle laskemat arvopaperit (mm. osaketodistukset, siirrettävät velkakirjat, sekkit), kuukausikortit, alennusliput jne.

passit, ajokortit, lääkärintodistukset, ajoluvat, elintarvikekortit, pääsyliput jne.

Huomautus:

Näiden asiakirjojen kopioiminen saattaa myös olla lainvastaista.

Tekijänoikeuksin suojatun materiaalin asianmukainen käyttö:

Tulostimien avulla on mahdollista kopioida tekijänoikeuksin suojattua materiaalia lainvastaisesti. Mikäli kyse ei ole lakiasiantuntijan hyväksymästä käyttötarkoituksesta, varmista materiaalin kopiointiin mahdollisesti liittyvät rajoitukset ennen julkaistun materiaalin kopiointia.

Tietoa järjestelmänvalvojalle

Ohjelmistotiedot järjestelmänvalvojille.	229
Tulostimen liittäminen verkkoon.	231
Tulostimen käyttöasetukset.	235
Tulostimen hallinta.	251
Suojauksen lisäasetukset.	263
Tietoja Epson Remote Services -palvelusta.	295

Ohjelmistotiedot järjestelmänvalvojille

Seuraavassa kuvataan ohjelmisto, jolla määritetään ja hallitaan laitteita.

Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)

Web Config on sovellus, joka toimii tietokoneen tai älylaitteen verkkoselaimessa, kuten Internet Explorer tai Safari. Voit tarkistaa sovelluksella tulostimen tilan tai muuttaa verkkopalvelujen tai tulostimen asetuksia. Voit käyttää Web Config -sovellusta, jos tulostin ja tietokone tai laite ovat samassa verkossa.

Kun langaton reititin on yhdistetty samaan verkkoon kuin tulostin, voit käyttää tulostinta langattoman reitittimen kautta älylaitteestasi.

Seuraavat selaimet ovat tuettuja.

Microsoft Edge, Internet Explorer 8 tai uudempi, Firefox*, Chrome*, Safari*

* Käytä uusinta versiota.

Huomautus:

Jos järjestelmänvalvojan salasanaa ei ole määritetty Web Config -työkalua avattaessa, se on määritettävä järjestelmänvalvojan salasanan asetussivulla.

Älä unohda käyttäjänimeä ja salasanaa. Jos unohdat ne, sinun on otettava yhteyttä Epson-huoltotukeen.

Verkkomäärityksen suorittaminen verkkoselaimessa

1. Tarkista tulostimen IP-osoite.

Valitse tulostimen aloitusnäytössä oleva verkkokuvake ja vahvista sitten tulostimen IP-osoite valitsemalla aktiivinen yhteystapa.

Valitse kohde, käytä ▲ ▼ ◀ ▶ -painikkeita ja paina sitten OK -painiketta.

Huomautus:

Voit tarkistaa IP-osoitteen myös tulostamalla verkkoyhteyksraportin.

2. Käynnistä verkkoselain tietokoneella tai älylaitteella ja anna tulostimen IP-osoite.

Muoto:

IPv4: http://tulostimen IP-osoite/

IPv6: http://[tulostimen IP-osoite]/

Esimerkkejä:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Huomautus:

Älylaitetta käyttäessäsi voit suorittaa Web Configin myös Epson iPrint -sovelluksen ylläpito näytöllä.

Koska tulostin käyttää HTTPS-sivustoilla Self signed -sertifikaattia, selain näyttää varoituksen käynnistäessäsi Web Config -työkalun; tämä ei merkitse ongelmaa ja sen ohittaminen on turvallista.

Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 148

Web Config -määrittästyökalun käyttäminen Windows-käyttöjärjestelmässä

Jos yhdistät tietokoneen tulostimeen WSD-toiminnolla, voit avaa Web Config -ohjelman seuraavasti.

1. Avaa tietokoneen tulostinluettelo.

Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**.

Windows 8.1/Windows 8

Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet** (tai **Laitteisto**).

Windows 7

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**.

Windows Vista

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**.

2. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet**.

3. Valitse **Verkkopalvelu**-välilehti ja napsauta URL-osoitetta.

Koska tulostin käyttää HTTPS-sivustoilla Self signed -sertifikaattia, selain näyttää varoituksen käynnistäessäsi Web Config -työkalun; tämä ei merkitse ongelmaa ja sen ohittaminen on turvallista.

Web Config -määrittästyökalun käyttäminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin.

2. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Näytä tulostimen verkkosivu**.

Koska tulostin käyttää HTTPS-sivustoilla Self signed -sertifikaattia, selain näyttää varoituksen käynnistäessäsi Web Config -työkalun; tämä ei merkitse ongelmaa ja sen ohittaminen on turvallista.

Sovellus laitteen määrittämiseen verkossa (EpsonNet Config)

EpsonNet Config on sovellus, jonka avulla voidaan asettaa verkkoliitäntäosoitteet ja protokollat. Katso lisätietoja EpsonNet Config -käyttöoppaasta tai sovelluksen ohjeesta.

Käytön aloittaminen Windows-käyttöjärjestelmässä

Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **EpsonNet > EpsonNet Config**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Kaikki ohjelmat** tai **Ohjelmat > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Käytön aloittaminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

Siirry > Sovellukset > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config.

Liittyvät tiedot

➔ ”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 94

Ohjelmisto laitteiden hallintaan verkossa (Epson Device Admin)

Epson Device Admin on monitoiminen sovellusohjelmisto, joka hallitsee laitteita verkossa.

Käytettävissä ovat seuraavat toiminnot.

- Korkeintaan 2 000 tulostimen tarkkailu tai hallinta segmentissä
- Yksityiskohtaisen raportin laatiminen esimerkiksi kulutustarvikkeista tai tuotteen tilasta
- Tuotteen laiteohjelmiston päivitys
- Laitteen lisääminen verkkoon
- Yhdenmukaisten asetusten soveltaminen useisiin laitteisiin.

Epson Device Admin on ladattavissa Epson-tuen verkkosivustolta. Lisätietoja saat Epson Device Admin -asiakirjoista ja -ohjeesta.

Tulostimen liittäminen verkkoon

Tulostimen voi yhdistää verkkoon usealla eri tapaa.

- Luo yhteys käyttämällä ohjauspaneelin lisäasetuksia.
- Luo yhteys käyttämällä verkkosivustolla tai ohjelmistolevyllä olevaa asennusohjelmaa.

Tässä osiossa kuvataan, miten tulostin liitetään verkkoon tulostimen ohjauspaneelia käyttäen.

Ennen verkkoyhteyden luomista

Tarkista yhteystapa ja yhteyden asetustiedot ennen verkkoyhteyden luomista.

Tietojen kerääminen yhteysasetuksia varten

Valmistelemme tarvittavat asetustiedot yhteyden luomista varten. Tarkista seuraavat tiedot etukäteen.

Osio	Kohteet	Huomautus
LAN-yhteyden tiedot	<input type="checkbox"/> IP-osoite <input type="checkbox"/> Aliverkon peite <input type="checkbox"/> Oletusyhdykäytävä	Valitse tulostimelle määritettävä IP-osoite. Kun määrität IP-osoitteen staattisesti, kaikki arvot vaaditaan. Kun määrität IP-osoitteen dynaamisesti DHCP-toiminnon avulla, näitä tietoja ei tarvita, sillä ne asetetaan automaattisesti.
DNS-palvelimen tiedot	<input type="checkbox"/> IP-osoite ensisijaiselle DNS:lle <input type="checkbox"/> IP-osoite toissijaiselle DNS:lle	Nämä vaaditaan DNS-palvelimia määritettäessä. Toissijainen DNS määritetään, kun järjestelmässä on tarpeeton määrittäminen ja toissijainen DNS-palvelin on saatavilla. Jos organisaatiosi on pieni, etkä määritä DNS-palvelinta, määritä reitittimen IP-osoite.
Välityspalvelimen tiedot	<input type="checkbox"/> Välityspalvelimen nimi	Määritä tämä kohta, kun verkkoympäristösi käyttää välityspalvelinta Internetiin pääsyyn intranetistä ja olet ottanut käyttöön toiminnon, jonka avulla tulostin voi käyttää Internetiä suoraan. Tulostin luo yhteyden suoraan Internetiin seuraavien toimintojen yhteydessä. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Epson Connect Services <input type="checkbox"/> Muiden yritysten pilvipalvelut <input type="checkbox"/> Laiteohjelmistopäivitykset
Portin numeron tiedot	<input type="checkbox"/> Vapautettavan portin numero	Tarkista tulostimen ja tietokoneen käyttämän portin numero ja vapauta sitten tarvittaessa palomuurilla estetty portti. Katso seuraavasta tietoja tulostimen käyttämän portin numerosta. "Tulostimen käyttämä portti" sivulla 204

IP-osoitteen asettaminen

IP-osoite voidaan asettaa seuraavilla tavoilla.

Staattinen IP-osoite:

Tulostimelle (isäntä) määritetään manuaalisesti ennalta tiedossa oleva IP-osoite.

Verkkoon yhdistämistä koskevat tiedot (aliverkon peite, oletusyhdykäytävä, DNS-palvelin jne.) on määritettävä manuaalisesti.

IP-osoite ei muutu edes, kun laite sammutetaan, minkä vuoksi tämä tapa on käytännöllinen ympäristössä, jossa IP-osoitteita ei voida muuttaa, tai kun haluat hallita laitteita IP-osoitteiden perusteella. Suosittelemme tätä asetusta tulostimille, palvelimille ja muille laitteille, joita käyttää useampi tietokone. Kiinteä IP-osoite kannattaa asettaa myös suojausominaisuuksia, kuten IPseciä/IP-suodatusta käytettäessä, jotta IP-osoite ei muuttuisi.

Automaattinen asettaminen DHCP-toiminnon avulla (dynaaminen IP-osoite):

Tulostimelle (isäntä) määritetään IP-osoite automaattisesti DHCP-palvelimen tai reitittimen DHCP-toiminnon avulla.

Verkkoon yhdistämistä koskevat tiedot (aliverkon peite, oletusyhdykäytävä, DNS-palvelin jne.) asetetaan automaattisesti, joten verkkoyhteyden luominen laitteesta on helppoa.

Kun laite tai reititin sammutetaan (tai DHCP-palvelimen asetuksista riippuen), IP-osoite saattaa muuttua, kun yhteys luodaan uudestaan.

Suosittellemme laitteiden hallintaa muun kuin IP-osoitteen perusteella ja tiedonsiirtoa protokollilla, jotka osaavat seurata IP-osoitteita.

Huomautus:

Jos käytät DHCP:n IP-osoitteiden varaustoimintoa, voit asettaa laitteille saman IP-osoitteen milloin tahansa.

DNS-palvelin ja välityspalvelin

DNS-palvelimella on isäntänimi, sähköpostiosoitteen toimialue nimi yms. IP-osoitteeseen liittyviä tietoja.

Tiedonsiirto ei ole mahdollista, jos toinen osapuoli on kuvattu isäntänimellä, toimialue nimellä tms., kun tietokone tai tulostin suorittaa IP-tiedonsiirtoa.

Pyytää tietoja DNS-palvelimelta ja hankkii toisen osapuolen IP-osoitteen. Tätä prosessia kutsutaan nimenselvitykseksi.

Laitteet, kuten tietokoneet ja tulostimet, voivat tästä syystä viestiä IP-osoitteiden avulla.

Nimenselvitys on tarpeen, jotta tulostin voi viestiä sähköpostitoiminnon tai Internet-yhteystoiminnon avulla.

Määritä DNS-palvelimen asetukset, kun käytät näitä toimintoja.

Kun määrität tulostimen IP-osoitteen DHCP-palvelimen tai reitittimen DHCP-toiminnon avulla, se määritetään automaattisesti.

Välityspalvelin toimii sisäverkon ja Internetin välissä välittäen liikennettä tietokoneilta ja tulostimista Internetiin ja toisinpäin. Sisäverkon ulkopuoliset palvelimet ovat yhteydessä vain välityspalvelimeen. Tulostimen tietoja, kuten IP-osoitetta ja porttinumeroa, ei tällöin välitetä ulospäin, minkä ansiosta tietoturva on parempi.

Kun luot yhteyden Internetiin välityspalvelimen kautta, määritä tulostimen välityspalvelin.

Yhteyden luominen verkkoon ohjauspaneelistista

Liitä tulostin verkkoon tulostimen ohjauspaneelistista.

IP-osoitteen määrittäminen

Määritä perusasetukset, kuten isäntäosoite, Aliverk. peite ja Olet.yhd.käyt..

Tässä osassa selitetään staattisen IP-osoitteen määrittäminen.

1. Käynnistä tulostin.
2. Napauta tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöltä **Asetukset**.
3. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset > TCP/IP**.
4. Valitse **Man.** kohteelle **Hae IP-osoite**.

Jos määrität IP-osoitteen automaattisesti reitittimen DHCP-toiminnolla, valitse **Automaattinen**. Tässä tapauksessa myös vaiheiden 5 ja 6 kohdat **IP-osoite**, **Aliverk. peite** ja **Olet.yhd.käyt.** määritetään automaattisesti, joten voit siirtyä vaiheeseen 7.

5. Syötä IP-osoite.

Kohdistus siirtyy etu- tai takasegmenttiin, jotka on erotettu toisistaan pisteellä, kun valitset ◀ tai ▶.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

6. Määritä **Aliverk. peite** ja **Olet.yhd.käyt.**.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.



Tärkeää:

*Jos kohtien IP-osoite, Aliverk. peite ja Olet.yhd.käyt. yhdistelmä on virheellinen, **Käynnistä asetus** on poissa käytöstä, eikä asetusten tekoa voida jatkaa. Varmista, ettei syötetyissä tiedoissa ole mitään virheitä.*

7. Syötä ensisijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

Huomautus:

*Jos valitset IP-osoitteen määrittämisasetukseksi **Automaattinen**, voit valita DNS-palvelinasetukseksi **Man.** tai **Automaattinen**. Jos DNS-palvelimen osoitetta ei voida hakea automaattisesti, valitse **Man.** ja syötä DNS-palvelimen osoite. Syötä sitten toissijaisen DNS-palvelimen osoite suoraan. Jos valitset kohdan **Automaattinen**, siirry vaiheeseen 9.*

8. Syötä toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

9. Valitse **Käynnistä asetus**.

Välityspalvelimen määrittäminen

Määritä välityspalvelin, jos molemmat seuraavista ehdoista täyttyvät.

- Välityspalvelin on koottu Internet-yhteyttä varten.
- Käytössä on toiminto, jossa tulostin luo yhteyden suoraan Internetiin (esim. Epson Connect service tai toisen yrityksen pilvipalvelut).

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.

Kun teet asetuksia IP-osoitteen määrittämisen jälkeen, näkyviin tulee **Lisäasetukset**-näyttö. Siirry vaiheeseen 3.

2. Valitse **Yleiset asetukset** > **Verkkoasetukset** > **Lisäasetukset**.

3. Valitse **Välityspalvelin**.

4. Valitse **Käytä** kohteelle **Välityspalvelinasetukset**.

5. Syötä välityspalvelimen osoite IPv4- tai FQDN-muodossa.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

6. Syötä välityspalvelimen portin numero.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

7. Valitse **Käynnistä asetus**.

Ethernet-yhteyden luominen

Liitä tulostin verkkoon Ethernet-kaapelilla ja tarkista yhteys.

1. Yhdistä tulostin ja keskitin (LAN-kytkin) Ethernet-kaapelilla.
2. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
3. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkosetukset > Verkkoyhteyden tarkistus**.
Yhteyden vianmääritystulos näytetään. Varmista, että yhteys on määritetty oikein.
4. Lopeta valitsemalla **Vahvista**.
Voit tulostaa vianmäärityksen tulokset valitsemalla **Tulosta tarkistusraportti**. Tulosta näytön ohjeiden mukaisesti.

Tulostimen käyttöasetukset

Tulostustoimintojen käyttäminen

Salli tulostustoiminnon käyttö verkon kautta.

Jos haluat käyttää tulostinta verkossa, sinun on määritettävä tietokoneen verkkoyhteysportti ja tulostimen verkkoyhteys.

Tulostimen yhteystyypit

Tulostimen verkkoyhteys voi olla jompi kumpi seuraavista.

- Vertaisyhteys (suora tulostaminen)
- Palvelin-/asiakasyhteys (tulostimen jakaminen Windows-palvelimen avulla)

Vertaisyhteysasetukset

Tällä yhteydellä voidaan suoraan yhdistää verkossa oleva tulostin ja tietokone. Vain verkkoa käyttäviä malleja voidaan yhdistää.

Yhteystapa:

Kytke tulostin verkkoon suoraan keskittimen tai tukiaseman kautta.

Tulostinohjain:

Asenna tulostinohjain kuhunkin asiakastietokoneeseen.

Kun käytössä on EpsonNet SetupManager, voit toimittaa ohjainpaketin, joka sisältää tulostimen asetukset.

Ominaisuudet:

- Tulostustyö alkaa välittömästi, koska tulostustyö lähetetään suoraan tulostimeen.

- Voit tulostaa niin kauan kuin tulostin on päällä.

Palvelin-/asiakasyhteysasetukset

Palvelintietokone jakaa tämän yhteyden tulostimen kanssa. Voit parantaa suojausta estämällä yhteyden, joka ei kulje palvelintietokoneen kautta.

USB:n avulla voidaan jakaa myös tulostin, jolla ei ole verkkotoimintoa.

Yhteystapa:

Kytke tulostin verkkoon LAN-kytkimen tai tukiaseman kautta.

Voit myös kytkeä tulostimen suoraan palvelimeen USB-kaapelilla.

Tulostinohjain:

Asenna tulostinohjain Windows-palvelimeen asiakastietokoneiden käyttöjärjestelmästä riippuen.

Kun käytät Windows-palvelinta ja liität tulostimen siihen, tulostinohjain asennetaan asiakastietokoneelle ja sitä voidaan käyttää.

Ominaisuudet:

- Hallitse tulostinta ja tulostinohjainta eränä.
- Tulostustyön aloittaminen voi palvelinmäärityksistä riippuen viedä aikaa, koska kaikki tulostustyöt kulkevat tulostuspalvelimen kautta.
- Tulostaminen ei ole mahdollista, kun Windows-palvelin on pois päältä.

Vertaisyhteyden tulostusasetukset

Vertaisyhteydessä (suora tulostaminen) tulostimella ja asiakastietokoneella on yksi yhteen -suhde.

Tulostinohjain on asennettava kullekin asiakastietokoneelle.

Palvelin-/asiakasyhteyden tulostusasetukset

Ota käyttöön tulostus tulostimelta, johon on muodostettu palvelin-/asiakasyhteys.

Määritä palvelin-/asiakasyhteyttä luotaessa ensin tulostuspalvelin ja jaa tulostin sitten verkossa.

Kun käytät palvelimen yhteyden luomiseen USB-kaapelia, määritä niin ikään tulostuspalvelin ensin ja jaa sitten tulostin verkossa.

Verkkoporttien määrittäminen

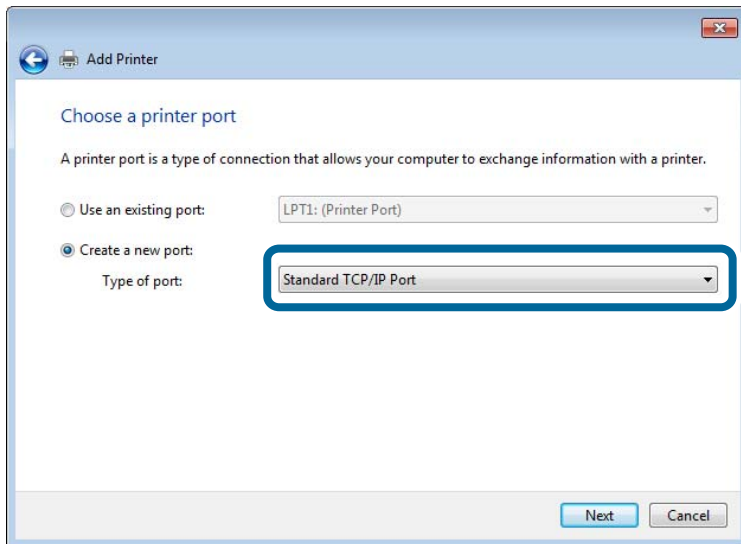
Luo verkkotulostuksen tulostusjono tulostuspalvelimeen TCP/IP-vakiomäärityksillä ja määritä sitten verkkoportti.

Seuraavassa esimerkissä määrittäminen tehdään Windows 2012 R2 -käyttöjärjestelmässä.

1. Avaa laitteiden ja tulostinten näyttö.

Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äänet** tai **Laitteisto > Laitteet ja tulostimet**.

2. Lisää tulostin.
Valitse **Lisää tulostin** ja valitse sitten **Haluamani tulostin ei ole luettelossa**.
3. Lisää paikallinen tulostin.
Valitse **Valitse paikallinen tulostin tai verkkotulostin manuaaliasetuksilla** ja valitse sitten **Seuraava**.
4. Valitse **Luo uusi portti**, valitse porttityypiksi **Tavallinen TCP/IP-portti** ja valitse sitten **Seuraava**.



5. Syötä tulostimen IP-osoite tai tulostimen nimi kohtaan **Isäntänimi tai IP-osoite** tai **Tulostimen nimi tai IP-osoite** ja valitse sitten **Seuraava**.

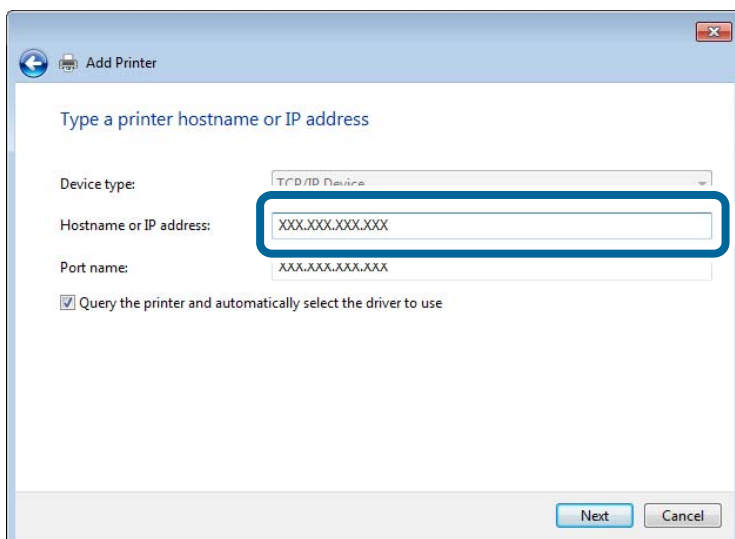
Esimerkki:

Tulostimen nimi: EPSONA1A2B3C

IP-osoite: 192.0.2.111

Älä muuta **Portin nimi** -kohdassa olevaa arvoa.

Valitse **Jatka**, kun **Käyttäjätilien valvonta** -näyttö tulee esiin.



Huomautus:

Jos määrität tulostimen nimen käyttöön verkossa, jossa on käytössä nimiselvitys, yhteys ohjautuu oikeaan osoitteeseen vaikka DHCP-palvelin olisi vaihtanut laitteen IP-osoitteen. Voit tarkistaa tulostimen nimen ohjauspaneelin kautta verkkotilanäytöstä tai tulostamalla verkkotilasivun.

6. Määritä tulostinohjain.

Jos tulostinohjain on jo asennettu:

Valitse **Valmistaja** ja valitse **Tulostimet**. Valitse **Seuraava**.

7. Noudata näytössä näkyviä ohjeita.

Jos tulostinta käytetään työasema/palvelinyhteyden kautta (tulostimen jakaminen Windows-palvelimen kautta), määritä jakoasetukset tämän jälkeen.

Porttimäärityksen tarkistus — Windows

Tarkista, että tulostusjonolle on määritetty oikea portti.

1. Avaa laitteiden ja tulostinten näyttö.

Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äännet tai Laitteisto > Laitteet ja tulostimet.

2. Avaa tulostinten ominaisuusnäyttö.

Napsauta hiiren kakkospainikkeella tulostinkuvaketta, ja napsauta sitten **Tulostimen ominaisuudet**.

3. Napsauta **Portit**-välilehteä, valitse **Tavallinen TCP/IP-portti**, ja napsauta sitten **Määritä portti**.

4. Tarkista porttikonfiguraatio.

RAW

Tarkista, että **Raw** on valittu kohdassa **Protokolla**, ja napsauta sitten **OK**.

LPR

Tarkista, että **LPR** on valittu kohdassa **Protokolla**. Syötä ”PASSTHRU” kohtaan **Jonon nimi** kohdasta **LPR-asetukset**. Valitse **LPR Byte Counting käytössä**, ja napsauta sitten **OK**.

Tulostimen jakaminen (vain Windows)

Määritä tulostimen jakaminen tulostuspalvelimeen, jos tulostinta käytetään palvelin/työasemayhteyden kautta (tulostimen jakaminen Windows-palvelimen kautta).

1. Valitse tulostuspalvelimessa **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet**.

2. Napsauta hiiren kakkospainikkeella sen tulostimen kuvaketta (tulostusjonoa), jonka haluat jakaa, ja valitse sitten **Tulostimen ominaisuudet > Jakaminen**.

3. Valitse **Jaa tämä tulostin** ja siirry sitten kohtaan **Jakonimi**.

Jos käytössä on Windows Server 2012, valitse **Muuta jakoasetuksia** ja määritä asetukset.

Lisäohjainten asentaminen (vain Windows)

Lisäohjainten asentamista tulostuspalvelimeen suositellaan, jos palvelimessa ja työasemissa on käytössä eri Windows-versio.

1. Valitse tulostuspalvelimessa **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet**.
2. Napsauta hiiren kakkospainikkeella sen tulostimen kuvaketta, jonka haluat jakaa työasemille, ja valitse sitten **Tulostimen ominaisuudet > Jakaminen**.
3. Valitse **Lisäohjaimet**.
Jos käytössä on Windows Server 2012, valitse Change Sharing Options ja määritä tarvittavat asetukset.
4. Valitse työasemien Windows-versiot ja valitse sitten OK.
5. Valitse tulostinohjaimen informaatiotiedosto (*.inf) ja asenna ohjain.

Jaetun tulostimen käyttö – Windows

Järjestelmänvalvojan on tiedotettava asiakkaille tietokoneen nimestä, joka on määritetty tulostuspalvelimelle, ja neuvottava, kuinka se lisätään asiakastietokoneisiin. Jos lisäohjaimia ei ole vielä määritetty, neuvo asiakkaita, kuinka he lisäävät jaetun tulostimen kohdasta **Laitteet ja tulostimet**.

Jos tulostuspalvelimeen on jo määritetty lisäohjaimia, noudata näitä ohjeita:

1. Valitse nimi, joka on määritetty tulostuspalvelimelle **Windowsin resurssienhallinnassa**.
2. Kaksoisnapsauta haluamaasi tulostinta.

Tulostuksen perusasetukset

Tulostusasetusten, kuten paperikoon tai tulostusvirheen, määrittäminen.

Paperilähteen määrittäminen

Määritä kuhunkin paperilähteeseen lisättävän paperin koko ja tyyppi.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Tulosta -välilehti > Paperilähdeasetukset**.

2. Määritä kukin kohde.

Näytetyt kohteet voivat vaihdella tilanteen mukaan.

- Paperilähteen nimi

Näytä kohdepaperilähteen nimi, kuten **paperialusta, Kasetti 1**.

- Paperikoko

Valitse pudotusvalikosta asetettava paperikoko.

- Yksikkö

Valitse käyttäjän määrittämän koon yksikkö. Voit valita sen, kun **Käyttäjän määrittämä** on valittuna kohdassa **Paperikoko**.

Leveys

Määritä käyttäjän määrittämän koon vaakapituus.

Tähän syötettävä alue riippuu paperilähteestä, joka osoitetaan kohdan **Leveys** vieressä.

Kun **mm** valitaan kohdassa **Yksikkö**, voit syöttää korkeintaan yhden desimaalin.

Kun **tuuma** valitaan kohdassa **Yksikkö**, voit syöttää korkeintaan kaksi desimaalia.

Korkeus

Määritä käyttäjän määrittämän koon pystypituus.

Tähän syötettävä alue riippuu paperilähteestä, joka osoitetaan kohdan **Korkeus** vieressä.

Kun **mm** valitaan kohdassa **Yksikkö**, voit syöttää korkeintaan yhden desimaalin.

Kun **tuuma** valitaan kohdassa **Yksikkö**, voit syöttää korkeintaan kaksi desimaalia.

Paperityyppi

Valitse pudotusvalikosta asetettava paperityyppi.

3. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

Käyttöliittymän määrittäminen

Määritä kullekin käyttöliittymälle määritettyjen tulostustöiden tai tulostuskielen aikakatkaisu.

Tämä näytetään PCL- tai PostScript-yhteensopivassa tulostimessa.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Tulosta** -välilehdestä > **Liittymäasetukset**.

2. Määritä kukin kohde.

Aikakatkaisuasetukset

Määritä suoraan USB:n kautta lähetettyjen tulostustöiden aikakatkaisu.

Voit asettaa 5–300 sekunniksi.

Kun et halua käyttää aikakatkaisua, syötä numero 0.

Tulostuskieli

Valitse tulostuskieli kullekin USB-liittymälle tai verkkoliittymälle.

Valitessasi **Auto**, lähetettävät tulostustyöt tunnistavat tulostuskielen automaattisesti.

3. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

Virheasetukset

Määritä laitteen virheiden näyttöä koskevat asetukset.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Tulosta** -välilehdestä > **Virheasetukset**.

2. Määritä kukin kohde.

Paperikoko-ilmoitus

Määritä, näytetäänkö virhe ohjauspaneelissa, kun määritetyn paperilähteen paperikoko on eri kuin tulostustietojen paperikoko.

Paperityyppi-ilmoitus

Määritä, näytetäänkö virhe ohjauspaneelissa, kun määritetyn paperilähteen paperityyppi on eri kuin tulostustietojen paperityyppi.

Aut. virheenkorf.

Määritä, peruutetaanko virhe automaattisesti, jos ohjauspaneelissa ei tehdä mitään toimia 5 sekunnin kuluessa virheen näyttämisen jälkeen.

3. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

Yleistulostuksen määrittäminen

Määritä, kun tulostat ulkoisilta laitteilta tulostinohjainta käyttämättä.

Kaikkia asetuksia ei ehkä näytetä tulostimen tulostuskielestä riippuen.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Tulosta** -välilehdestä > **Yleiset tulostusasetukset**.

2. Määritä kukin kohde.

3. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

Perus

Kohteet	Selitys
Yläpoikkeama(-30.0-30.0mm)	Asettaa pystysijainnin paperille, jolla tulostus alkaa.
Vasen poikkeama(-30.0-30.0mm)	Asettaa vaakasijainnin paperille, jolla tulostus alkaa.
Yläpoikkeama takana(-30.0-30.0mm)	Asettaa pystysijainnin paperille, jolla tulostus alkaa paperin taustapuolella kaksipuolisessa tulostuksessa.
Vasen poikkeama takana(-30.0-30.0mm)	Asettaa vaakasijainnin paperille, jolla tulostus alkaa paperin taustapuolella kaksipuolisessa tulostuksessa.
Ohita tyhjä sivu	Jos tulostustiedoissa on tyhjä sivu, aseta, ettei tyhjää sivua tulosteta.

PDL-tulostusmäärittäminen

Voit määrittää PCL- tai PostScript-tulostuksen asetukset.

Yleiset asetukset

Kohteet	Selitys
Paperikoko	Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa.
Paperityyppi	Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa.
Suunta	Valitse paperin suunta, jota haluat käyttää tulostuksessa.
Laatu	Valitse tulostuksessa käytettävä tulostuslaatu.
Värinsäästötila	Aseta, tulostetaanko pienennetyllä väriaineen kulutuksella.

Kohteet	Selitys
Tulostusjärjestys	Tämän valinnan avulla voit tulostaa sivut alkaen ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta.
Kopioiden määrä(1-999)	Määritä tulostettavien kopioiden määrä.
Sidontamarginaali	Valitse nidontapaikka.
Autom. paperinpoisto	Valitse poistetaanko paperi automaattisesti, kun ilmenee aikakatkaistu tulostustyötä vastaanotettaessa.
2-puolinen tulostus	Aseta tulostetaanko kaksipuolisesti.

PCL-valikko

Kohteet	Selitys
Fonttilähde	Valitse käytetäänkö tulostimeen asennettua fonttia vai ladataanko se.
Fonttinumero	Määritä käytettävä fonttinumero.
Merkkitiheys(0.44-99.99cpi)	Jos käytettävä fontti on skaalattava ja kiinteätiheksinen fontti, määritä fonttikoko tiheytenä.
Pistekoko(4.00-999.75pt)	Jos käytettävä fontti on skaalattava ja suhteellinen fontti, määritä fonttikoko pisteinä.
Merkistö	Valitse käytettävän fontin symbolisarja.
Rivejä(5-128rivejä)	Määritä rivien määrä sivua kohti.
CR-toiminto	Valitse toiminta CR-koodille (paluu).
LF-toiminto	Valitse toiminta LF-koodille (uusi rivi), FF-koodille (uusi sivu).
Määritä paperilähde	Määritä paperikasettimääritys PCL-paperinsyöttökomennoille.

PS-valikko

Kohteet	Selitys
Virhearkki	Aseta, tulostetaanko virhearkki, kun ilmenee PS3-tulostusvirhe.
Värienkäyttö	Aseta väri- tai mustavalkotulostukseksi.
Binääri	Aseta hyväksytäänkö binääridata.
PDF-sivun koko	Aseta tulostuskoko PDF-tulostukselle.

AirPrint-asetus

Määritä, kun käytät AirPrint-tulostusta.

Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Verkko** -välilehti > **AirPrint-asetukset**.

Kohteet	Selitys
Bonjour-palvelun nimi	Syötä Bonjour-palvelun nimi, jossa on 1–41 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
Bonjour-sijainti	Syötä sijaintitiedot, kuten tulostimen sijoitus, korkeintaan 127 tavuna Unicode-merkein (UTF-8).
Geosijainti Leveysaste ja pituusaste (WGS84)	Syötä tulostimen sijaintitiedot. Tämä tieto on valinnainen. Syötä arvot käyttämällä WGS-84-perusmerkkiä, joka erottaa leveys- ja pituusasteet pilkulla. Voit syöttää leveysarvoksi -90 – +90 ja pituusarvoksi -180 – +180. Voit syöttää kuudenteen kohtaan alle desimaalin ja jättää +-merkin pois.
Ensisijainen protokolla	Valitse ensisijainen protokolla kohdista IPP ja portti 9100.
Wide-Area Bonjour	Määritä, käytetäänkö Wide-Area Bonjouria. Jos sitä käytetään, tulostimet on rekisteröitävä DNS-palvelimelle, jotta tulostimia voidaan hakea segmentistä.
iBeacon-lähetys	Valitse, otetaanko iBeacon-lähetystoiminto käyttöön. Kun se on käytössä, voit hakea tulostinta iBeacon-yhteensopivista laitteista.
Vaadi PIN-koodi IPP-tulostusta käytettäessä	Valitse, edellyttääkö IPP-tulostus PIN-koodin syöttämistä. Jos valitset Kyllä , PIN-koodittomia IPP-tulostustöitä ei tallenneta tulostimeen.
Ota käyttöön AirPrint	IPP, Bonjour, AirPrint ovat käytössä, ja IPP muodostetaan vain suojatulla tiedonsiirrolla.

Sähköpostipalvelimen määrittäminen

Määritä sähköpostipalvelin Web Config -apuohjelmassa.

Tarkista alla olevat kohteet ennen määrittäminen tekemistä.

- Tulostin on kytketty verkkoon, joka voi käyttää sähköpostipalvelinta.
- Tulostimen kanssa samaa sähköpostipalvelinta käyttävän tietokoneen sähköpostiasetukset.

Huomautus:

Jos käytät sähköpostipalvelinta Internetissä, vahvista asetustiedot palveluntarjoajalta tai verkkosivustolta.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Verkko** -välilehti > **Sähköpostipalvelin** > **Perus**.
2. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
3. Valitse **OK**.
Valitsemasi asetukset tulevat näytölle.
Kun määrittäminen on valmis, tarkista yhteys.

Postipalvelimen asetuskohteet

Kohteet	Asetukset ja selitys	
Todennusmenetelmä	Valitse todennustapa, jolla tulostin kirjautuu sähköpostipalvelimeen.	
	Pois	Määritä, milloin postipalvelin ei tarvitse todennusta.
	SMTP-TODENNUS	Todentaa SMTP-palvelimen (lähtevien postien palvelin) sähköpostia lähetettäessä. Postipalvelimen on tuettava SMTP-todennusta.
	POP ennen SMTP:tä	Todentaa POP3-palvelimen (vastaanotettavien postien palvelin) ennen sähköpostin lähetystä. Määritä POP3-palvelin, jos valitset tämän kohteen.
Todennettu tili	Jos valitset Todennusmenetelmä -asetukseksi SMTP-TODENNUS tai POP ennen SMTP:tä , syötä varmennettu tilinimi, jossa on 0–255 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jos valitset asetuksen SMTP-TODENNUS , syötä SMTP-palvelimen tili. Jos valitset asetuksen POP ennen SMTP:tä , syötä POP3-palvelimen tili.	
Todennettu salasana	Jos valitset Todennusmenetelmä -asetukseksi SMTP-TODENNUS tai POP ennen SMTP:tä , syötä varmennettu salasana, jossa on 0–20 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jos valitset asetuksen SMTP-TODENNUS , syötä SMTP-palvelimen todennettu tili. Jos valitset asetuksen POP ennen SMTP:tä , syötä POP3-palvelimen todennettu tili.	
Lähettäjän sähköpostiosoite	Syötä lähettäjän sähköpostiosoite, kuten järjestelmänvalvojan sähköpostiosoite. Tätä käytetään todennuksessa, joten muista antaa voimassa oleva sähköpostiosoite, joka on rekisteröity postipalvelimeen. Syötä 0–255 merkkiä ASCII-muodossa (0x20–0x7E) paitsi : () < > [] ; ¥. Ensimmäinen merkki ei voi olla piste.	
SMTP-palveliniosoite	Syötä 0–255 merkkiä käyttämällä merkkejä A–Z, a–z, 0–9, ,, -. Voit käyttää IPv4- tai FQDN-muotoa.	
SMTP-palvelimen porttinumero	Syötä numero väliltä 1–65535.	
Suojattu yhteys	Valitse postipalvelinyhteydessä käytettävä salausmenetelmä.	
	Ei mitään	Jos valitset Todennusmenetelmä -asetukseksi POP ennen SMTP:tä , yhteyttä ei salata.
	SSL/TLS	Tämä ominaisuus on käytössä, jos Todennusmenetelmä -asetukseksi on valittu Pois tai SMTP-TODENNUS . Tiedonsiirto on salattua alusta alkaen.
	STARTTLS	Tämä ominaisuus on käytössä, jos Todennusmenetelmä -asetukseksi on valittu Pois tai SMTP-TODENNUS . Tiedonsiirto ei ole salattua alusta alkaen, vaan tiedonsiirron salaus vaihtelee verkkoympäristöstä riippuen.
Varmenteen vahvistaminen	Varmenne vahvistetaan, kun tämä ominaisuus otetaan käyttöön. Suosittelemme määrittämään asetuksiksi Ota käyttöön . Ota toiminto käyttöön tuomalla tulostimeen CA-varmenne.	
POP3-palveliniosoite	Jos valitset Todennusmenetelmä -asetukseksi POP ennen SMTP:tä , anna POP3-palvelimen osoite, jonka pituus on 0–255 merkkiä: A–Z, a–z, 0–9, ,, -. Voit käyttää IPv4- tai FQDN-muotoa.	
POP3-palvelimen porttinumero	Jos valitset Todennusmenetelmä -asetukseksi POP ennen SMTP:tä , anna numero väliltä 1–65 535.	

Postipalvelimen yhteyden tarkistus

Voit tarkistaa yhteyden postipalvelimeen suorittamalla yhteystarkistuksen.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkko**-välilehdeltä **Sähköpostipalvelin > Yhteystesti**.

2. Valitse **Käynnistä**.

Sähköpostipalvelimen yhteystesti käynnistyy. Tarkistusraportti näytetään testin jälkeen.

Postipalvelimen yhteystestin viitteet

Viesti	Syy
Yhteystesti onnistui.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun yhteys palvelimeen toimii.
SMTP-palvelimen tiedonsiirtovirhe. Tarkista seuraava. - Verkkoasetukset	Tämä viesti tulee näkyviin, kun <input type="checkbox"/> Tulostinta ei ole liitetty verkkoon <input type="checkbox"/> SMTP-palvelin on kaatunut <input type="checkbox"/> Verkkoyhteys on katkennut tiedonsiirron aikana <input type="checkbox"/> Vastaanotettu epätäydellisiä tietoja
POP3-palvelimen tiedonsiirtovirhe. Tarkista seuraava. - Verkkoasetukset	Tämä viesti tulee näkyviin, kun <input type="checkbox"/> Tulostinta ei ole liitetty verkkoon <input type="checkbox"/> POP3-palvelin on kaatunut <input type="checkbox"/> Verkkoyhteys on katkennut tiedonsiirron aikana <input type="checkbox"/> Vastaanotettu epätäydellisiä tietoja
Ilmeni virhe muodostettaessa yhteyttä SMTP-palvelimeen. Tarkista seuraavat. - SMTP-palvelinosoite - DNS-palvelin	Tämä viesti tulee näkyviin, kun <input type="checkbox"/> Liittäminen DNS-palvelimeen epäonnistui <input type="checkbox"/> SMTP-palvelimen nimenselvitys epäonnistui
Ilmeni virhe muodostettaessa yhteyttä POP3-palvelimeen. Tarkista seuraavat. - POP3-palvelinosoite - DNS-palvelin	Tämä viesti tulee näkyviin, kun <input type="checkbox"/> Liittäminen DNS-palvelimeen epäonnistui <input type="checkbox"/> POP3-palvelimen nimenselvitys epäonnistui
SMTP-palvelimen todentamisvirhe. Tarkista seuraavat. - Todentamistapa - Todennettu tili - Todennettu salasana	Tämä viesti tulee näkyviin, kun SMTP-palvelimen varmennus epäonnistuu.
POP3-palvelimen todentamisvirhe. Tarkista seuraavat. - Todentamistapa - Todennettu tili - Todennettu salasana	Tämä viesti tulee näkyviin, kun POP3-palvelimen varmennus epäonnistuu.
Tiedonsiirtotapaa ei tueta. Tarkista seuraavat. - SMTP-palvelinosoite - SMTP-palvelimen porttinumero	Tämä viesti tulee näkyviin, kun yrität tiedonsiirtoa protokollalla, jota ei tueta.
Yhteys SMTP-palvelimeen epäonnistui. Muuta Suojattu yhteys tilaan Ei mitään.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee SMTP:n vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä, tai kun palvelin ei tue suojattua SMTP-yhteyttä (SSL-yhteys).
Yhteys SMTP-palvelimeen epäonnistui. Muuta Suojattu yhteys tilaan SSL/TLS.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee SMTP:n vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä, tai kun palvelin vaatii SSL/TLS-yhteyden käyttöä suojatulla SMTP-yhteydellä.

Viesti	Syy
Yhteys SMTP-palvelimeen epäonnistui. Muuta Suojattu yhteys tilaan STARTTLS.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee SMTP:n vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä, tai kun palvelin vaatii STARTTLS-yhteyden käyttöä suojatulla SMTP-yhteydellä.
Yhteys on epäluotettava. Tarkista seuraava. - Päivämäärä ja aika	Tämä viesti tulee näkyviin, kun tulostimen päivämäärä- ja aika-asetus on väärä tai sertifiikaatti on vanhentunut.
Yhteys on epäluotettava. Tarkista seuraava. - CA-varmenne	Tämä viesti tulee näkyviin, kun tulostimella ei ole palvelinta vastaavaa juurisertifikaattia tai CA-varmenne -sertifiikaattia ei ole tuotu.
Yhteys ei ole suojattu.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun haettu sertifiikaatti on vahingoittunut.
SMTP-palvelimen todentaminen epäonnistui. Muuta todentamistavaksi SMTP-AUTH.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee varmennusmenetelmän vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä. Palvelin tukee SMTP-TODENNUS-varmennusta.
SMTP -palvelimen todentaminen epäonnistui. Muuta todentamistavaksi POP ennen SMTP:tä.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee varmennusmenetelmän vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä. Palvelin ei tue SMTP-TODENNUS-varmennusta.
Lähetäjän sähköpostiosoite on väärä. Muuta sähköpostipalvelusi sähköpostiosoitteeksi.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun määritetyn lähetäjän sähköpostiosoite on väärä.
Tulostinta ei voi käyttää, ennen kuin toimenpide on valmis.	Tämä viesti tulee näkyviin, jos tulostin on varattu.

Tulostimen perustoiminta-asetusten määrittäminen

Ohjauspaneelin asetusten määrittäminen

Tulostimen ohjauspaneelin asetusten määrittäminen. Voit määrittää asetukset seuraavasti.

- Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laittehallinta** -välilehti > **Ohjauspaneeli**.
- Määritä seuraavat kohteet tarvittaessa.
 - Kieli
Valitse ohjauspaneelin näyttökieli.
 - Paneelilukko
Jos valitset **Päällä**, järjestelmänvalvojan oikeuksia edellyttävien toimintojen suorittaminen edellyttää järjestelmänvalvojan salasanan näppäilemistä. Jos järjestelmänvalvojan salasanaa ei ole asetettu, ohjauspaneelin lukitus ei ole käytössä.
 - Toiminnan aikakatkaisu
Jos valitset **Päällä** ja kirjaudut laitteeseen järjestelmänvalvojana tai käyttöoikeuksien hallitsijana, laite kirjaa sinut automaattisesti ulos ja palaa aloitusnäyttöön, jos ohjauspaneeli on käyttämättä määrätyn ajan.
Voit määrittää ajan 10 sekunnista 240 minuuttiin sekunnin tarkkuudella.

Huomautus:

Voit tehdä määrytykset myös tulostimen ohjauspaneelista.

- ❑ **Kieli:** *Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Kieli/Language*
- ❑ **Paneelilukko:** *Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Järjestelmänvalv. asetukset > Lukkoasetus*
- ❑ **Toiminnan aikakatkaissu:** *Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Toiminnan aikakatkaissu* (Voit määrittää toiminnon päälle tai pois päältä.)

3. Valitse OK.

Virransäästöasetukset

Voit määrittää tulostimen siirtymään virransäästötilaan tai sammumaan, kun tulostimen ohjauspaneeli on ollut toimeettomana tietyn ajan. Määritä aika, joka sopii käyttöympäristösi.

Kohteen Uniajastin määrittäminen

Voit asettaa ajan virransäästötilaan siirtymiselle, kun toimintaa ei ole.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laitehallinta** -välilehti > **Virransäästö**.
2. Syötä virransäästötilaan siirtymisaika **Uniajastin** -toiminnolle, kun toimintaa ei ole.
Voit määrittää enintään 60 minuuttia minuutin tarkkuudella.
3. Valitse OK.

Huomautus:

Voit tehdä määrytykset myös tulostimen ohjauspaneelista.

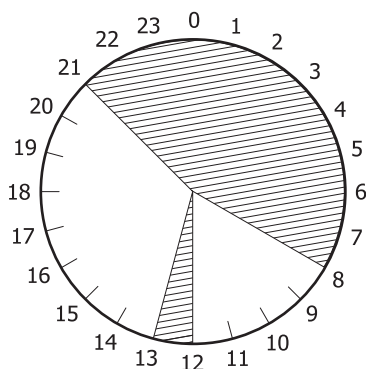
Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Uniajastin

Viikoittaisen Virransäästön aikataulu -asetuksen tekeminen

Voit asettaa lepokuvion käyttöaktiivisuuden mukaan. Käytä Web Config -toimintoa tämän asetuksen tekemiseen.

Esimerkki yhden päivän lepoaikataulusta:

Tulostin siirtyy lepotilaan varjostettujen alueiden aikoina.



1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laitehallinta** -välilehti > **Virransäästö** > **Virransäästön aikataulu**.

- Aseta **Alkamisaika** ja **Power Saving Mode** enintään viidelle aikajaksolle päivän mittaan.

Pattern	Time1		Time2		Time3		Time4		Time5	
	Start Time	Power Saving Mode	Start Time	Power Saving Mode	Start Time	Power Saving Mode	Start Time	Power Saving Mode	Start Time	Power Saving Mode
Monday	00:00	On	24:00	On	24:00	On	24:00	On	24:00	On
Tuesday	00:00	On	24:00	On	24:00	On	24:00	On	24:00	On
Wednesday	00:00	On	24:00	On	24:00	On	24:00	On	24:00	On
Thursday	00:00	On	24:00	On	24:00	On	24:00	On	24:00	On
Friday	00:00	On	24:00	On	24:00	On	24:00	On	24:00	On
Saturday	00:00	On	24:00	On	24:00	On	24:00	On	24:00	On
Sunday	00:00	On	24:00	On	24:00	On	24:00	On	24:00	On

Power Saving Mode -valinnat ovat seuraavat.

Päällä

Siirtyy lepotilaan **Uniajastin** -asetusten mukaisesti.

Pika

Siirtyy lepotilaan välittömästi, kun toimintaa ei ole.

- Valitse **OK**.

Virta pois -asetusten tekeminen, kun kaikkien porttien yhteys on katkaistu

Aseta tulostin kytkeytymään pois päältä 30 minuutin kuluttua, kun kaikkien porttien, mukaan lukien USB-portti, yhteydet on katkaistu.

Tämä ominaisuus ei ole saatavilla kaikilla alueilla.

- Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laitehallinta** -välilehti > **Virransäästö**.
- Aseta kohdan **Virtakatkaisu, jos irrotettu** arvoksi **Päällä**.
- Valitse **OK**.

Huomautus:

Voit tehdä määrytykset myös tulostimen ohjauspaneelista.

Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Virtakaisu, jos irrotettu

Kohteen Esilämmitystila määrittäminen

Aseta tulostin kytkeytymään esilämmitystilaan virrankulutuksen pienentämiseksi.

- Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laitehallinta** -välilehti > **Virransäästö**.
- Aseta **Esilämmitystila** -asetukseksi **Päällä**.
- Syötä esilämmityksen päälle kytkeytymisaika **Esilämmitysaikajastin** -toiminnossa.
- Valitse **OK**.

Huomautus:

Voit tehdä määrytykset myös tulostimen ohjauspaneelista.

Esilämmitystila:

Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Esilämmitystila > Esilämmitystila

Esilämmitysajastin:

Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Esilämmitystila > Esilämmitysajastin

Päivämäärän ja kellonajan synkronointi aikapalvelimen kanssa

Synkronoidessasi aikapalvelimen (NTP-palvelin) kanssa, voit synkronoida tulostimen ja tietokoneen ajan verkon mukaan. Aikapalvelin voi toimia organisaation sisällä tai olla julkaistuna Internetissä.

Käyttäessäsi CA-varmennetta tai Kerberos-todennusta, aikaan liittyvät ongelmat voidaan estää synkronoimalla aikapalvelimen kanssa.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laittehallinta** -välilehti > **Päivämäärä ja aika** > **Aikapalvelin**.

2. Valitse **Käyttö** kohteelle **Käytä Aikapalvelinta**.

3. Syötä aikapalvelimen osoite kohtaan **Aikapalvelin-osoite**.

Voit käyttää muotona IPv4, IPv6 tai FQDN. Anna enintään 252 merkkiä. Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.

4. Syötä **Päivitysaikaväli (min)**.

Voit määrittää enintään 10 080 minuuttia minuutin tarkkuudella.

5. Napsauta **OK**.

Huomautus:

Voit vahvistaa aikapalvelimen yhteyden tilan kohdasta **Aikapalvelimen tila**.

Ongelmat asetuksia määrittäessä

Vinkkejä ongelmien ratkaisuun

Virheviestin tarkistaminen

Kun kohtaat ongelman, tarkista ensin, onko tulostimen ohjauspaneelissa tai ohjaimen näytöllä mitään viestejä. Jos sähköposti-ilmoitus on määritetty lähetettäväksi tapahtumien yhteydessä, saat tilasta tietoa nopeasti.

Verkkoyhteysraportti

Määritä verkon ja tulostimen tila ja tulosta ratkaisu.

Näet tulostimen määrittämän virheen.

Tietoliikenneyhteyden tilan tarkistaminen

Tarkista palvelintietokoneen tai asiakastietokoneen tietoliikenneyhteyden tila komennolla, kuten ping tai ipconfig.

Yhteystesti

Tarkista tulostimen ja postipalvelimen välinen yhteys suorittamalla tulostimesta yhteystesti. Tarkista myös tietoliikenneyhteyden tila tarkistamalla asiakastietokoneen ja palvelimen välinen yhteys.

Asetusten alustaminen

Jos asetuksista ja tietoliikenneyhteyden tilasta ei löydy mitään ongelmia, ongelma saattaa ratketa, kun tulostimen verkkoasetukset poistetaan käytöstä tai alustetaan ja määritetään sitten uudelleen.

Ei pääsyä kohteeseen Web Config

Tulostimen IP-osoitetta ei ole määritetty.

Tulostimelle ei ehkä ole määritetty voimassa olevaa IP-osoitetta. Määritä IP-osoite tulostimen ohjauspaneelista. Voit tarkistaa nykyisen asetuksen verkon tila-arkista tai tulostimen ohjauspaneelista.

Verkkoselain ei tue salausvahvuutta SSL/TLS:lle.

SSL/TLS:ssä on Salauksen vahvuus. Voit avata kohteen Web Config verkkoselaimella, joka tukee joukkosalausta, seuraavasti. Tarkista, että käytät tuettua selainta.

- 80-bittinen: AES256/AES128/3DES
- 112-bittinen: AES256/AES128/3DES
- 128-bittinen: AES256/AES128
- 192-bittinen: AES256
- 256-bittinen: AES256

CA-allekirjoitettu varmenne on erääntynyt.

Mikäli varmenteen erääntymispäivässä on ongelma, näytöllä näytetään ”Varmenne on erääntynyt”, kun luodaan yhteyttä kohteeseen Web Config SSL/TLS-tiedonsiirrolla (https). Jos viesti näytetään ennen todellista erääntymistä, varmista, että tulostimen päivämäärä on asetettu oikein.

Varmenteen ja tulostimen yleiset nimet eivät täsmää.

Mikäli varmenteen ja tulostimen yleiset nimet eivät täsmää, näytölle tulee viesti ”Suojausvarmenteen nimi ei täsmää...”, kun Web Configia käytetään SSL/TLS-tiedonsiirrolla (https). Näin käy, koska seuraava IP-osoite ei täsmää.

- Yleiseksi nimeksi asetettu tulostimen IP-osoite, kun luotiin Itse-allekirjoitettu varmenne tai CSR
- Verkkoselaimen syötetty IP-osoite, kun suoritettiin Web Config

Kun kyseessä on Itse-allekirjoitettu varmenne, päivitä varmenne.

Kun kyseessä on CA-allekirjoitettu varmenne, ota tulostimelle varmenne uudelleen.

Verkkoselaimen paikallista osoitetta koskevaa välityspalvelinasetusta ei ole määritetty.

Kun tulostin on määritetty käyttämään välityspalvelinta, määritä verkkoselain siten, ettei se luo yhteyttä paikalliseen osoitteeseen välityspalvelimen kautta.

Windows:

Valitse **Ohjauspaneeli > Verkko ja Internet > Internet-asetukset > Yhteydet > LAN-asetukset > Välityspalvelin** ja tee määrittelyt, jotta välityspalvelinta ei käytetä LAN-yhteyttä varten (paikalliset osoitteet).

❑ Mac OS:

Valitse **Järjestelmäasetukset > Verkko > Lisäasetukset > Välityspalvelimet** ja rekisteröi paikallinen osoite kohtaan **Ohita välityspalvelinasetukset näille isännille ja toimialueille**.

Esimerkki:

192.168.1.*: Paikallinen osoite 192.168.1.XXX, aliverkon peite 255.255.255.0

192.168.*.*: Paikallinen osoite 192.168.XXX.XXX, aliverkon peite 255.255.0.0

Tulostimen hallinta

Tuotteen suojausominaisuuksien esittely

Tässä osassa esitellään Epson-laitteiden suojausominaisuudet.

Ominaisuuden nimi	Ominaisuuden tyyppi	Tehtävät asetukset	Estettävät kohteet
Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen	Lukitsee järjestelmäasetukset, kuten verkko- tai USB-yhteysasetukset.	Järjestelmänvalvoja määrittää laitteelle salasanan. Voidaan määrittää ja muuttaa sekä Web Config -apuohjelmasta että tulostimen ohjauspaneelista.	Estää laitteeseen tallennettujen tietojen, kuten tunnuksen, salasanan, verkkoasetusten yms. luvattoman lukemisen ja muuttamisen. Pienentää lisäksi erilaisia tietoturvariskejä, kuten tietovuotoja, verkkoympäristössä tai tietoturvakäytännön piirissä.
Käytön valvonnan asetukset	Kun käyttäjä kirjautuu sisään etukäteen rekisteröidylle käyttäjätilille, hänellä on oikeus käyttää tulostinta. Estää luvattoman käytön muista järjestelmistä, todennusjärjestelmää lukuun ottamatta, niitä käytettäessä.	Rekisteröi käyttäjätili. Voit rekisteröidä enintään 10 käyttäjätiliä.	Tietovuotojen ja tietojen luvattoman katselun riskiä voidaan pienentää pitämällä sallittujen toimintojen lukumäärä mahdollisimman alhaisena ja liiketoiminnan tarpeiden ja käyttäjän roolin mukaisena.
Ulkoisen liittymän asetukset	Hallitsee laitteeseen kytkettyjä liittymiä.	Ota USB-yhteys käyttöön tietokoneessa tai poista se käytöstä.	❑ Tietokoneen USB-yhteys: Estää laitteen luvattoman käytön estämällä tulostamisen muutoin kuin verkon kautta.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229
- ➔ ”Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen” sivulla 252
- ➔ ”Käytettävissä olevien toimintojen rajoitus” sivulla 257
- ➔ ”Ulkoisten liitäntöjen poistaminen käytöstä” sivulla 259

Pääkäyttäjän asetukset

Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen

Voit estää käyttäjiä muuttamasta järjestelmänhallinta-asetuksia asettamalla järjestelmänvalvojan salasanan. Voit määrittää järjestelmänvalvojan salasanan ja muuttaa sitä joko Web Config -apuohjelman avulla, tulostimen ohjauspaneelissa tai Epson Device Admin -hallinnassa. Jos käytössä on Epson Device Admin, katso Epson Device Admin -opas tai -ohje.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229
- ➔ ”Ohjelmisto laitteiden hallintaan verkossa (Epson Device Admin)” sivulla 231

Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen ohjauspaneelista

Voit määrittää järjestelmänvalvojan salasanan tulostimen ohjauspaneelista.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Järjestelmänvalv. asetukset**.
3. Valitse **Järj.valvojan salasana > Rekisteröi**.
4. Syötä uusi salasana.
5. Kirjoita salasana uudelleen.

Huomautus:

Voit muuttaa järjestelmänvalvojan salasanaa tai poistaa sen valitsemalla **Muuttaa tai Palauta oletusasetukset Järj.valvojan salasana** -näytöstä ja syöttämällä järjestelmänvalvojan salasanan.

Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen tietokoneelta

Voit määrittää järjestelmänvalvojan salasanan Web Config -apuohjelman avulla.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus** -välilehti > **Vaihda Järjestelmänvalvojan salasana**.
2. Syötä salasana kohtaan **Uusi salasana** ja valitse **Vahvista uusi salasana**. Syötä tarvittaessa käyttäjänimi.
Jos haluat vaihtaa salasanan, anna nykyinen salasana.
3. Valitse **OK**.

Huomautus:

- Jos haluat muuttaa lukittuja valikkoasetuksia, napsauta **Järj.valv. kirjautum.** ja syötä järjestelmänvalvojan salasana.
- Jos haluat poistaa järjestelmänvalvojan salasanan, napsauta **Tuotteen suojaus** -välilehteä > **Poista Järjestelmänvalvojan salasana** ja syötä järjestelmänvalvojan salasana.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

Paneelikäytön hallinta

Jos olet asettanut järjestelmänvalvojan salasanan ja Lukkoasetus on käytössä, voit lukita tulostimen järjestelmän asetuksiin liittyviä kohteita, jolloin muut käyttäjät eivät voi muuttaa niitä.

Lukkoasetus -ominaisuuden käyttöönotto

Ota Lukkoasetus käyttöön tulostimelle, kun salasana on määritetty.

Määritä ensin järjestelmänvalvojan salasana.

Lukkoasetus — käyttöönotto ohjauspaneelistä

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelistä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Järjestelmänvalv. asetukset**.
3. Valitse **Pääl.** kohdasta **Lukkoasetus**.

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset** ja tarkista sitten, että salasana vaaditaan.

Lukkoasetus — käyttöönotto tietokoneelta

1. Siirry Web Config -apuohjelmaan ja napsauta kohtaa **Järj.valv. kirjautum..**
2. Syötä käyttäjänimi ja salasana ja napsauta sitten **OK**.
3. Valitse **Laitehallinta**-välilehti > **Ohjauspaneeli**.
4. Valitse kohdasta **Paneelilukko** vaihtoehto **Päällä**.
5. Valitse **OK**.
6. Valitse tulostimen ohjauspaneelistä **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset** ja tarkista sitten, että salasana vaaditaan.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

Lukkoasetus -kohteet Yleiset asetukset -valikossa

Tämä on luettelo Lukkoasetus -kohteista ohjauspaneelin valikossa **Asetukset > Yleiset asetukset**.

Yleiset asetukset -valikko		Paneelilukko
Perusasetukset		-
	LCD-kirkkaus	-
	Ääni	-
	Esilämmitystila	✓
	Uniajastin	✓
	Virtakasisu, jos irrotettu	✓
	Päivämäärä-/Aika-asetukset	✓
	Kieli/Language	✓
	Toiminnan aikakatkaisu	✓
	Näppäimistö	-

Yleiset asetukset -valikko		Paneelilukko
Tulostinasetukset		-
	Paperilähdeasetukset	-
	Tulostuskieli	✓
	Yleiset tulostusasetukset	✓
	PDL-tulostusmäärittäminen	✓
	Aut. virheenkorj.	✓
	PC-yhteys USB:n kautta	✓
	USB I/F -aikakatk. asetus	✓

Yleiset asetukset -valikko		Paneelilukko
Verkkoasetukset		✓

Yleiset asetukset -valikko		Paneelilukko
	Verkon tila	✓
	Langallinen LAN -tila	✓ ^{*1}
	tila-arkki	✓ ^{*1}
	Verkkoyhteyden tarkistus	✓
	Lisäasetukset	✓
	Laitenimi	✓
	TCP/IP	✓
	Välityspalvelin	✓
	IPv6-osoite	✓
	Linkin nopeus ja kaksisuuntaisuus	✓
	Ohjaa HTTP uudelleen HTTPS	✓
	Poista IPsec/IP-suodatus pois käyt.	✓
	Poista IEEE802.1X pois käytöstä	✓

Yleiset asetukset -valikko		Paneelilukko
	Web-palveluasetukset	✓
	Epson Connect -palvelut	✓

Yleiset asetukset -valikko		Paneelilukko
	Järjestelmän hallinta	✓

Yleiset asetukset -valikko		Paneelilukko
	Käytetyn värin nollausnumero	✓
	Tyhjennä sis. muistin tiedot	✓
	HDD:n pyyhintäasetukset* ²	✓
	Ota valinnainen HDD pois käytöstä* ²	✓
	Suojausasetukset	✓
	Poista kaikki sisäisen muistin työt	✓
	Järjestelmänvalv. asetukset	✓
	Järj.valvojan salasana	✓
	Lukkoasetus	✓
	Salasanan salaus	✓
	Valvontaloki	✓
	Ohjelman tarkistus käynnistettäessä	✓
	Asiakastutkimus	✓
	Tulostimen säätövalikko	✓
	Palauta oletusasetukset	✓
	Laiteohjelmistopäivitys	✓

✓ = Lukitaan.

- = Ei lukita.

*1 : Vaikka ylemmän tason kohteita voidaan lukita järjestelmänvalvojan lukituksella, voit silti käyttää niitä samasta valikon kohdasta **Asetukset > Tulostimen tila/Tulosta > Verkko**.

*2 : Tämä näytetään, kun valinnainen kiintolevy-yksikkö (HDD) on asennettu.

Tulostimeen kirjautuminen pääkäyttäjänä

Jos laitteeseen on määritetty järjestelmänvalvojan salasana, valikkojen lukittujen asetusten muuttaminen kohteessa Web Config edellyttää kirjautumista järjestelmänvalvojana.

Anna salasana käyttäaksesi valikon lukittuja kohteita ohjauspaneelissa.

Tulostimeen kirjautuminen tietokoneelta

Kun kirjaudut kohteeseen Web Config järjestelmänvalvojana, voit käyttää kohdassa Lukkoasetus määritettyjä asetuksia.

1. Syötä tulostimen IP-osoite selaimen suorittaaksesi Web Config -sovelluksen.
2. Valitse **Järj.valv. kirjautum.**

3. Syötä käyttäjänimi ja järjestelmänvalvojan salasana kohtiin **Käyttäjänimi** ja **Nykyinen salasana**.
4. Valitse **OK**.
Näytöllä näytetään lukitut kohteet ja **Järj.valv. kirj. ulos**, kun todennus on käynnissä.
Kun haluat kirjautua ulos, napsauta **Järj.valv. kirj. ulos**.

Huomautus:

Kun **Päällä** valitaan asetukseksi **Laitehallinta** -välilehden kohdassa > **Ohjauspaneeli** > **Toiminnan aikakatkaisu**, sinut kirjataan automaattisesti ulos määritetyn ohjauspaneelin toimettomuusajan kuluttua.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

Käytettävissä olevien toimintojen rajoitus

Voit rekisteröidä käyttäjätilejä tulostimeen, liittää ne toimintoihin ja hallita toimintoja, joita käyttäjät voivat käyttää.

Voit tulostaa tietokoneelta, kun rekisteröit todennustiedot tulostinohjaimen. Lisätietoa ohjainten asetuksista saat ohjaimen ohjeesta tai käyttöoppaasta.

Käyttäjätilin luominen

Käyttäjätilin luominen käyttöoikeuksien valvontaa varten.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus**-välilehdeltä **Käytönvalv.-asetukset** > **Käytt. asetuk..**
2. Valitse **Lisää** sen numeron kohdalta, jonka haluat rekisteröidä.



Tärkeää:

Kun tulostinta käytetään Epsonin tai muiden yritysten todennusjärjestelmän kanssa, rekisteröi estoasetuksen käyttäjänimi numerolla 2–10.

Sovellusohjelmistot, kuten todennusjärjestelmä, käyttävät numeroa yksi, jolloin käyttäjänimeä ei näytetä tulostimen ohjauspaneelissa.

3. Määritä halutut asetukset.
 - Käyttäjänimi:**
Syötä käyttäjänimiluettelossa näytetty nimi 1–14 aakkosnumeerisina merkkinä.
 - Salasana:**
Syötä 0–20 merkkiä pitkä salasana ASCII-muodossa (0x20–0x7E). Kun alustat salasanaa, jätä se tyhjäksi.
 - Valitse valintaruutu** ottaaksesi kunkin toiminnon käyttöön tai pois käytöstä.
Valitse toiminto, jonka käytön sallit.
4. Valitse **Käytä**.
Palaat käyttäjäasetusluetteloon määritetyn ajan kuluttua.

Tarkista, että kohdassa **Käyttäjänimi** rekisteröimäsi käyttäjänimi näytetään ja kohta **Lisää** on vaihdettu kohdaksi **Muokkaa**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

Käyttäjätilin muokkaaminen

Voit muokata käyttöoikeuksien valvontaan rekisteröityä tiliä.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus**-välilehdeltä **Käytönvalv.-asetukset > Käytt. asetuk..**
2. Valitse **Muokkaa** sen numeron kohdalta, jota haluat muokata.
3. Muuta kutakin kohdetta.
4. Valitse **Käytä**.
Palaä käyttäjäasetusluetteloon määritetyn ajan kuluttua.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

Käyttäjätilin poistaminen

Voit poistaa käyttöoikeuksien valvontaan rekisteröidyn tilin.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus**-välilehdeltä **Käytönvalv.-asetukset > Käytt. asetuk..**
2. Valitse **Muokkaa** sen numeron kohdalta, jonka haluat poistaa.
3. Valitse **Poista**.



Tärkeää:

*Kun valitset **Poista**, käyttäjätili poistetaan ilman vahvistusviestiä. Ole siksi varovainen tiliä poistaessasi.*

Palaä käyttäjäasetusluetteloon määritetyn ajan kuluttua.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

Käytön valvonnan käyttöönotto

Kun käytön valvonta on otettu käyttöön, vain rekisteröitynyt käyttäjä voi käyttää tulostinta.

1. Siirry Web Config -toimintoon ja valitse **Tuotteen suojaus** -välilehdestä > **Käytönvalv.-asetukset > Perus**.

2. Valitse **Otaa käyttöön** käytönohjauksen.

Kun **Salli tulostaminen ja skannaus ilman todennustietoja tietokoneesta** on valittuna, voit tulostaa ohjaimista, joihin ei ole asetettu todennustietoja.

3. Valitse **OK**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

Ulkoisten liitännöiden poistaminen käytöstä

Voit poistaa käytöstä liitännän, jonka kautta tulostimeen liitetään ulkoisia laitteita. Asetuksen avulla voit rajoittaa tulostamista siten, että toiminnot ovat käytettävissä ainoastaan verkkoyhteyden kautta.

Huomautus:

Voit määrittää rajoitusasetukset myös tulostimen ohjauspaneelista.

PC-yhteys USB:n kautta: **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > PC-yhteys USB:n kautta**

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus**-välilehdeltä **Ulkoisen liittymä**.

2. Valitse **Poista käytöstä** niiden toimintojen kohdalla, joita haluat rajoittaa.

Valitse **Ota käyttöön** niiden toimintojen kohdalla, joiden rajoitukset haluat poistaa.

PC-yhteys USB:n kautta

Voit rajoittaa USB-liitännän kautta toimivia tietokoneyhteyksiä. Jos haluat rajoittaa yhteyksiä, valitse **Poista käytöstä**.

3. Valitse **OK**.

4. Tarkista, ettei käytöstä poistettua porttia voi käyttää.

PC-yhteys USB:n kautta

Jos tietokoneeseen on asennettu tulostinohjain

Liitä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla ja varmista, että tulostin ei tulosta.

Jos tulostinohjainta ei ole asennettu tietokoneeseen

Windows:

Avaa laitehallinta, liitä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla ja tarkista, ettei laitehallinnan laiteluettelossa tapahdu muutoksia.

Mac OS:

Liitä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla ja tarkista, ettei tulostin näy luettelossa, jos yrität lisätä tulostimen **Tulostimet ja skannerit** -toiminnolla.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

Etätulostimen valvonta

Etätulostimen tietojen tarkistaminen

Voit tarkistaa seuraavat käytössä olevaa tulostinta koskevat tiedot kohdasta **Tila** Web Config -apuohjelman avulla.

Tuotteen tila

Tarkista tila, pilvipalvelu, tuotenumero, MAC-osoite jne.

Verkon tila

Tarkista verkkoyhteyden tilan, IP-osoitteen, DNS-palvelin yms. tiedot.

Käyttötila

Tarkista ensimmäinen tulostuspäivä, tulostetut sivut, tulostusmäärät kullakin kielellä jne.

Laitteiston tila

Tarkista tulostimen kunkin toiminnon tila.

Paneeli-tilannevedos

Näytä laitteen ohjauspaneelissa näytettävä näyttökuva.

Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 229](#)

Tapahtumista ilmoittavien sähköpostien vastaanotto

Tietoja sähköposti-ilmoituksista

Ilmoitustoiminto lähettää sähköpostin määritettyyn osoitteeseen tapahtumien, kuten tulostuksen pysähtymisen ja tulostinvirheen, yhteydessä.

Voit rekisteröidä korkeintaan viisi vastaanottajaa ja määrittää kunkin vastaanottajan ilmoitusasetukset.

Postipalvelin on määritettävä tämän toiminnon käyttämiseksi ennen ilmoitusten määrittämistä.

Liittyvät tiedot

➔ [”Sähköpostipalvelimen määrittäminen” sivulla 243](#)

Sähköposti-ilmoitusten määrittäminen

Määritä sähköposti-ilmoitukset Web Config -apuohjelman avulla.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laittehallinta** -välilehti > **Sähköposti-ilmoitus**.

2. Määritä sähköposti-ilmoitusten aihe.

Valitse aiheesta näytettävä sisältö kahdesta pudotusvalikosta.

Valittu sisältö näytetään kohdan **Aihe** vieressä.

Samaa sisältöä ei voida määrittää sekä vasemmalle että oikealle puolelle.

☐ Jos kohdan **Sijainti** merkkien lukumäärä on yli 32 tavua, merkit, jotka ylittävät 32 tavua, jätetään pois.

3. Anna sähköpostiosoite, johon ilmoitus lähetetään.

Käytä merkkejä A-Z a-z 0-9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { | } ~ @. Syötä 1-255 merkkiä.

4. Valitse sähköposti-ilmoitusten kieli.

5. Valitse sen tapahtuman valintaruutu, josta haluat saada ilmoituksen.

Ilmoitusasetukset -kohteiden numerot liittyvät kohdassa **Sähköpostiosoiteasetukset** määritettyihin kohdenumeroihin.

Esimerkki:

Jos haluat, että paperin loppumista koskeva ilmoitus lähetetään sähköpostiosoitteeseen, jolle on määritetty numero 1 kohdassa **Sähköpostiosoiteasetukset**, valitse valintaruutusarake **1** riviltä **Paperi lopussa**.

6. Valitse **OK**.

Varmista aiheuttamalla itse jokin tapahtuma, että sähköposti-ilmoitus todella lähetetään.

Esimerkki: Valitse tulostamisen Paperilähde -asetukseksi lähde, jossa ei ole paperia.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

➔ ”Sähköpostipalvelimen määrittäminen” sivulla 243

Sähköposti-ilmoitusten kohteet

Kohteet	Asetukset ja selitys
Väripatruuna on vaihdettava	Ilmoitus, joka tulee näkyviin, kun väriaine on lopussa.
Väri vähissä	Ilmoitus, joka tulee näkyviin, kun väriaine on melkein lopussa.
Hukkavärin kerääjä on vaihdettava	Ilmoitus, joka tulee näkyviin, kun hukkavärin kerääjä on täynnä.
Hukkavärin kerääjä on lähestymässä käyttöikänsä päättä	Ilmoitus, joka tulee näkyviin, kun hukkavärin kerääjä on melkein täynnä.
Tulostusrumpu on vaihdettava	Ilmoitus, joka tulee näkyviin, kun valojohdinyksikkö on käyttöikänsä päässä.
Tulostusrumpuyksikkö on lähestymässä käyttöikänsä päättä	Ilmoitus, joka tulee näkyviin, kun valojohdinyksikkö on lähestymässä käyttöikänsä päättä.
Siirtoyksikkö on pakollinen	Ilmoitus, joka tulee näkyviin, kun siirtoyksikkö on käyttöikänsä päässä.
Siirtoyksikkö lähestyy loppua	Ilmoitus, joka tulee näkyviin, kun siirtoyksikkö on lähestymässä käyttöikänsä päättä.
Järjestelmänvalvojan salasana vaihdettu	Ilmoitus, joka tulee näkyviin, kun järjestelmänvalvojan salasana on vaihdettu.
Paperi lopussa	Ilmoitus, joka tulee näkyviin, kun määritetyssä paperilähteessä on tapahtunut paperin loppumisvirhe.
Tulostus pysähtyi	Ilmoitus, joka tulee näkyviin, kun tulostus keskeytyy paperitukoksen vuoksi, tai koska paperikasettia ei ole asetettu.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Tulostinvirhe	Ilmoitus, joka tulee näkyviin, kun ilmenee tulostinvirhe.
kiintolevy-yksikkö-virhe	Ilmoitus, joka tulee näkyviin, kun sisäisessä kiintolevyssä ilmenee virhe. Tämä näytetään, kun valinnainen kiintolevy-yksikkö (HDD) on asennettu.
Lisäverkko -vika	Ilmoitus, joka tulee näkyviin, kun lisäverkon liitännäkortissa on ilmennyt virhe. Tämä näytetään, kun lisäverkon liitännäkortti on asennettu.

Liittyvät tiedot

➔ ”Sähköposti-ilmoitusten määrittäminen” sivulla 260

Asetusten varmuuskopiointi

Voit viedä kohdan Web Config asetuservon tiedostoon. Voit käyttää sitä asetuservojen varmuuskopiointiin, tulostimen vaihtamiseen jne.

Vietyä tiedostoa ei voi muokata, koska se on viety binaaritiedostona.

Asetusten vieminen

Tulostimen asetukset voidaan viedä.

1. Avaa Web Config ja valitse **Laittehallinta**-välilehdeltä **Vie ja tuo asetuservo** > **Vie**.
2. Valitse vietävät asetukset.
Valitse asetukset, jotka haluat viedä. Jos valitset pääluokan, myös alaluokat valitaan. Kuitenkin alaluokkia, jotka aiheuttavat virheitä kopioitumalla samassa verkossa (kuten IP-osoitteen jne.), ei voi kopioida.
3. Salaa vietävä tiedosto syöttämällä salasana.
Tarvitset salasanaa tiedoston tuontiin. Jätä tämä tyhjäksi, jos et halua salata tiedostoa.
4. Valitse **Vie**.



Tärkeää:

*Jos haluat viedä tulostimen verkkoasetukset, kuten laitteen nimen ja IPv6-osoitteen, valitse **Ota käyttöön** valitaksesi laitteen yksilölliset asetukset, ja valitse lisää kohteita. Käytä ainoastaan valittuja arvoja vaihdettavassa tulostimessa.*

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

Asetusten tuominen

Tuo viety Web Config-tiedosto tulostimeen.



Tärkeää:

Kun tuodaan arvoja, jotka sisältävät yksittäisiä tietoja, kuten tulostimen nimen tai IP-osoitteen, varmista, ettei samassa verkossa ole jo samaa IP-osoitetta.

1. Siirry toimintoon Web Config, ja valitse sitten **Laitehallinta** -välilehti > **Vie ja tuo asetusarvo** > **Tuo**.
2. Valitse viety tiedosto ja syötä salauksen salasana.
3. Valitse **Seuraava**.
4. Valitse tuotavat asetukset ja napsauta sitten **Seuraava**.
5. Valitse **OK**.

Asetukset otetaan käyttöön tulostimessa.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

Suojauksen lisäasetukset

Tässä osiossa kuvataan suojauksen lisäominaisuudet.

Suojausasetukset ja vaarojen ehkäiseminen

Kun tulostin on yhdistetty verkkoon, voit käyttää sitä etäsjainnista. Lisäksi tulostin voidaan tällöin jakaa suuremman käyttäjäryhmän kanssa, mikä parantaa toiminnan tehokkuutta ja lisää käyttömukavuutta. Verkkoyhteys kuitenkin lisää luvattomaan käyttöön ja tietojen väärinkäyttöön liittyviä riskejä. Jos käytät tulostinta ympäristössä, josta pääsee Internetiin, riskit ovat vieläkin suuremmat.

Tulostimiin, joissa ei ole ulkopuolelta tulevan käytön suojausta, tallennetut tulostustyölokot voidaan lukea Internetin kautta.

Epson-tulostimissa on tämän riskin pienentämiseksi erilaisia suojaustekniikoita.

Määritä tulostin asiakkaan ympäristötietoihin perustuvien ympäristöolosuhteiden mukaisesti.

Nimi	Ominaisuuden tyyppi	Tehtävät asetukset	Estettävät kohteet
Protokollan hallinta	Hallitsee tulostimien ja tietokoneiden välisessä tiedonsiirrossa käytettäviä protokollia ja palveluita. Ottaa ominaisuuksia käyttöön ja poistaa niitä käytöstä.	Ominaisuuksiin sovellettava protokolla tai palvelu sallitaan tai kielletään erikseen.	Tahattoman käytön yhteydessä mahdollisesti ilmenevien tietoturvariskien vähentäminen estämällä käyttäjiä käyttämästä heille tarpeettomia toimintoja.

Nimi	Ominaisuuden tyyppi	Tehtävät asetukset	Estettävät kohteet
SSL/TLS-tiedonsiirto	Tiedonsiirron sisältö salataan SSL/TLS-tekniikalla, kun Epson-palvelinta käytetään Internetissä tulostimesta. Esimerkkejä tästä ovat tiedonsiirto tietokoneelle verkkoselaimen kautta, Epson Connectin käyttö ja laiteohjelmiston päivitys.	Hanki myöntäjän allekirjoittama varmenne ja tuo se tulostimeen.	Tulostimen tunnusteen poistaminen myöntäjän allekirjoittamalla varmenteella estää tekeytymistä ja luvaton käyttöä. SSL/TLS-tiedonsiirron sisällön suojaus estää lisäksi tulostustieto- ja asetustietovuotoja.
IPsec/IP-suodatus	Voit sallia tietyltä asiakkaalta tulevan tai tietyn tyyppisen datan katkaisun. Koska IPsec suojaa tietoja IP-pakettiyksiköittäin (salaus ja todennus), voit siirtää tietoa turvallisesti suojaamattoman protokollan kanssa.	Luo peruskäytäntö ja yksilöllinen käytäntö määrittääksesi asiakkaan tai tietotyyppin, joka voi käyttää tulostinta.	Suojaa tulostimen luvattomalta käytöltä ja siirrettävien tietojen väärinkäytöltä ja sieppaamiselta.
IEEE 802.1X	Sallii vain todennettujen käyttäjien muodostaa yhteyden verkkoon. Sallii tulostimen käytön vain sallituille käyttäjille.	RADIUS-palvelimen todennusasetus (todennuspalvelin).	Suojaa tulostimen luvattomalta käytöltä.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Hallinta protokollien avulla” sivulla 264](#)
- ➔ [”SSL/TLS-suojattu tiedonsiirto ja tulostimen käyttö” sivulla 274](#)
- ➔ [”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 276](#)
- ➔ [”Tulostimen kytkentä IEEE802.1X-verkkoon” sivulla 286](#)

Suojausominaisuuksien asetukset

IPsec-/IP-suodatus- tai IEEE 802.1X-asetuksia määritettäessä asetustietojen siirtoon on suositeltavaa käyttää Web Config -apohjelmaa SSL/TLS-tiedonsiirrolla. Tämä pienentää tietoturvaan liittyviä riskejä, kuten peukaloinnin tai sieppaamisen riskiä.

Varmista, että olet määrittänyt järjestelmänvalvojan salasanan, ennen kuin määrität IPsec:n/IP-suodatuksen tai IEEE 802.1X:n.

Voit käyttää Web Config -apuohjelmaa myös liittämällä tulostimen suoraan tietokoneeseen Ethernet-kaapelilla ja syöttämällä sitten IP-osoitteen verkkoselaimen. Tulostin voidaan yhdistää turvalliseen ympäristöön, kun suojausasetukset on tehty.

Hallinta protokollien avulla

Voit tulostaa käyttäen eri toimintatapoja ja protokollia.

Voit vähentää tahattomia turvallisuusvaaroja rajoittamalla tulostamista määräytyistä kohteista tai ohjaamalla käytettävissä olevia toimintoja.

Ohjausprotokollat

Määrittää protokolla-asetukset.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus**-välilehdeltä > **Protokolla**.
2. Määritä kaikki kohteet.
3. Valitse **Seuraava**.
4. Valitse **OK**.
Asetukset on otettu käyttöön tulostimessa.

Liittyvät tiedot

- ➔ ["Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)" sivulla 229](#)
- ➔ ["Käyttöön otettavissa ja käytöstä poistettavissa olevat protokollat" sivulla 265](#)
- ➔ ["Protokolla-asetukset" sivulla 266](#)

Käyttöön otettavissa ja käytöstä poistettavissa olevat protokollat

Protokolla	Kuvaus
Bonjour-asetukset	Voit määrittää, otetaanko Bonjour käyttöön. Bonjour mahdollistaa laitteiden haun, tulostamisen yms.
SLP-asetukset	Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä SLP-toiminnon. SLP mahdollistaa push-skannauksen ja verkkohaun kohteessa EpsonNet Config.
WSD-asetukset	Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä WSD-toiminnon. Kun tämä on käytössä, voi lisätä WSD-laitteita ja tulostaa WSD-portista.
LLTD-asetukset	Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä LLTD-toiminnon. Kun tämä on käytössä, se näytetään Windows-verkkokartassa.
LLMNR-asetukset	Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä LLMNR-toiminnon. Kun tämä on käytössä, voit käyttää nimenselvitystä ilman NetBIOS:ia, vaikka et voisi käyttää DNS:ää.
LPR-asetukset	Voit määrittää, sallitaanko LPR-tulostus. Kun tämä on käytössä, voit tulostaa LPR-portista.
RAW (Portti 9100) -asetukset	Voit määrittää, sallitaanko tulostaminen RAW-portista (portti 9100). Kun tämä on käytössä, voit tulostaa RAW-portista (portti 9100).
RAW (Mukautettu portti) -asetukset	Voit määrittää, sallitaanko tulostaminen RAW-portista (mukautettu portti). Kun tämä on käytössä, voit tulostaa RAW-portista (mukautettu portti).
IPP-asetukset	Voit määrittää, sallitaanko tulostaminen kohteesta IPP. Kun tämä on käytössä, voit tulostaa Internetin kautta.
FTP-asetukset	Voit määrittää, sallitaanko FTP-tulostus. Kun tämä on käytössä, voit tulostaa FTP-palvelimelta.
SNMPv1/v2c-asetukset	Voit määrittää, otetaanko SNMPv1/v2c käyttöön. Tätä käytetään laitteiden määrittämiseen, valvontaan yms.
SNMPv3-asetukset	Voit määrittää, otetaanko SNMPv3 käyttöön. Tätä käytetään salattujen laitteiden määrittämiseen, valvontaan yms.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Ohjausprotokollat” sivulla 265
- ➔ ”Protokolla-asetukset” sivulla 266

Protokolla-asetukset

Bonjour-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Käytä Bonjouria	Valitse tämä, kun haluat hakea tai käyttää laitteita Bonjourin kautta.
Bonjour-nimi	Näyttää Bonjour -nimen.
Bonjour-palvelun nimi	Näyttää Bonjour -palvelun nimen.
Sijainti	Näyttää Bonjour -sijainnin nimen.
Ensisijainen protokolla	Valitse Bonjour -tulostuksen ensisijainen protokolla.
Wide-Area Bonjour	Määritä, käytetäänkö ominaisuutta Wide-Area Bonjour.

SLP-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota SLP käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa SLP -toiminnon käyttöön. Tätä käytetään esimerkiksi verkkohakuun kohteessa Epson-Net Config.

WSD-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota WSD käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa laitteiden lisäämisen WSD:llä käyttöön ja tulostaa WSD -portin kautta.
Tulostuksen aikakatkaissu (s)	Syötä WSD-tulostuksen tiedonsiirron aikakatkaissu (3–3 600 sekuntia).
Laitenimi	Näyttää WSD -laitteen nimen.
Sijainti	Näyttää WSD -sijainnin nimen.

LLTD-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota LLTD käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa LLTD:n käyttöön. Tulostin näytetään Windows-verkkokartassa.
Laitenimi	Näyttää LLTD -laitteen nimen.

LLMNR-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota LLMNR käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa LLMNR:n käyttöön. Voit käyttää nimenselvitystä ilman NetBIOS:ia, vaikka et voisi käyttää DNS:ää.

LPR-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Salli LPR-porttitulostus	Valitse tämä, kun haluat sallia tulostuksen LPR -portista.
Tulostuksen aikakatkaissu (s)	Syötä LPR-tulostuksen aikakatkaissuarvo (0–3 600 sekuntia). Jos et halua käyttää aikakatkaissua, syötä numero 0.

RAW (Portti 9100) -asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Salli RAW (Portti 9100) -tulostus	Valitse tämä, kun haluat sallia tulostuksen RAW-portista (portti 9100).
Tulostuksen aikakatkaissu (s)	Syötä RAW (portti 9100) -tulostuksen aikakatkaissuarvo (0–3 600 sekuntia). Jos et halua käyttää aikakatkaissua, syötä numero 0.

RAW (Mukautettu portti) -asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Salli RAW (Mukautettu portti) -tulostus	Valitse tämä, kun haluat sallia tulostuksen RAW-portista (mukautettu portti).
Portin numero	Syötä RAW-tulostuksen portin numero väliltä 1024–65535 (lukuun ottamatta 9100, 1865 ja 2968).
Tulostuksen aikakatkaissu (s)	Syötä RAW (mukautettu portti) -tulostuksen aikakatkaissuarvo (0–3 600 sekuntia). Jos et halua käyttää aikakatkaissua, syötä numero 0.

IPP-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota IPP käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa IPP-tiedonsiirron käyttöön. Vain tulostimet, jotka tukevat IPP:tä, näytetään.
Salli suojaamaton tiedonsiirto	Valitse Sallittu , jos haluat sallia tulostimen tiedonsiirron ilman mitään suojaustoimia (IPP).
Tiedonsiirron aikakatkaissu (s)	Syötä IPP-tulostuksen aikakatkaissuarvo (0–3 600 sekuntia).
Vaadi PIN-koodi IPP-tulostusta käytettäessä	Valitse, edellyttääkö IPP-tulostus PIN-koodin syöttämistä. Jos valitset Kyllä , PIN-koodittomia IPP-tulostustöitä ei tallenneta tulostimeen.

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
URL (verkko)	Näyttää IPP-URL-osoitteet (http ja https), kun tulostin on yhdistetty verkkoon. URL-osoite on tulostimen IP-osoitteen, portin numeron ja IPP-tulostimen nimen yhdistetty arvo.
Tulostimen nimi	Näyttää IPP -tulostimen nimen.
Sijainti	Näyttää IPP -sijainnin.

FTP-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota FTP-palvelin käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa FTP-tulostuksen käyttöön. Vain tulostimet, jotka tukevat FTP-tulostusta, näytetään.
Tiedonsiirron aikakatkaus (s)	Syötä FTP-tiedonsiirron aikakatkausarvo (0–3 600 sekuntia). Jos et halua käyttää aikakatkausta, syötä numero 0.

SNMPv1/v2c-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota SNMPv1/v2c käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa SNMPv1/v2c:n käyttöön.
Käytön valtuutus	Määritä käyttöoikeus, kun SNMPv1/v2c on käytössä. Valitse Vain luku tai Luku/kirjoitus .
Yhteisön nimi (vain luku)	Syötä 0–32 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
Yhteisön nimi (luku/kirjoitus)	Syötä 0–32 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).

SNMPv3-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota SNMPv3 käyttöön	SNMPv3 on käytössä, kun ruudussa on valintamerkki.
Käyttäjänimi	Syötä 1–32 yksitavuista merkkiä.
Todentamisasetukset	
Algoritmi	Valitse SNMPv3-todennuksen algoritmi.
Salasana	Syötä SNMPv3-todennuksen salasana. Syötä 8–32 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
Vahvista salasana	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi salasana.
Salausasetukset	

Kohteet		Asetusarvo ja kuvaus
	Algoritmi	Valitse SNMPv3-salauksen algoritmi.
	Salasana	Syötä SNMPv3-salauksen salasana. Syötä 8–32 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
	Vahvista salasana	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi salasana.
Kontekstin nimi		Syötä enintään 32 Unicode-merkkiä (UTF-8). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi. Syötettävien merkkien määrä riippuu kielestä.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Ohjausprotokollat” sivulla 265
- ➔ ”Käyttöön otettavissa ja käytöstä poistettavissa olevat protokollat” sivulla 265

Digitaalisen varmenteen käyttö

Tietoja digitaalisesta varmennuksesta

CA-allekirjoitettu varmenne

Tämä on CA:n (varmenteiden myöntäjän) allekirjoittama varmenne. Voit hakea sitä varmenteiden myöntäjältä. Varmenne vahvistaa tulostimen olemassa olon, ja sitä käytetään SSL-/TLS-tiedonsiirrossa siirrettävien tietojen turvallisuuden varmistamiseen.

SSL-/TLS-tiedonsiirrossa sitä käytetään palvelinvarmenteena.

Kun se on määritetty IPsecille/IP-suodatukselle tai IEEE 802.1X-tiedonsiirrolle, sitä käytetään asiakasvarmenteena.

CA-varmenne

Tämä varmenne on saman tyyppinen kuin CA-allekirjoitettu varmenne, ja sitä kutsutaan myös keskitason CA-varmenteeksi. Verkkoselain käyttää sitä tulostimen varmenteen polun vahvistamiseen toisen osapuolen palvelinta tai Web Config -toimintoa käytettäessä.

Määritä CA-varmenteen kohdalla, milloin palvelinvarmenteen polku vahvistetaan tulostinta käytettäessä. Määritä tulostimen kohdalla kohteen CA-allekirjoitettu varmenne polku varmennettavaksi SSL-/TLS-tiedonsiirtoa varten.

Tulostimen CA-varmenteen saat varmenteiden myöntäjältä, jonka toimesta CA-varmenne julkaistaan.

Toisen osapuolen palvelimen vahvistamiseen käytetyn CA-varmenteen saa myös varmenteiden myöntäjältä, jonka myöntämä toisen palvelimen CA-allekirjoitettu varmenne on.

Itse-allekirjoitettu varmenne

Tämä on varmenne, jonka tulostin allekirjoittaa ja julkaisee itse. Sitä kutsutaan myös päävarmenteeksi. Koska myöntäjä varmentaa itse itsensä, varmenne ei ole luotettava eikä estä toiseksi tekeytymistä.

Voit käyttää sitä suojausasetuksia määrittäessäsi ja yksinkertaisessa SSL-/TLS-tiedonsiirrossa, kun CA-allekirjoitettu varmenne puuttuu.

Jos käytät tätä varmennetta SSL-/TLS-tiedonsiirrossa, verkkoselaimessa voi näkyä suojausvaroitusta, koska varmennetta ei ole rekisteröity verkkoselaimen. Itse-allekirjoitettu varmenne on tarkoitettu vain SSL-/TLS-tiedonsiirtoon.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen” sivulla 270
- ➔ ”Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys” sivulla 273
- ➔ ”CA-varmenne — määrittäminen” sivulla 274

CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen

CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta

Kun haluat CA:n allekirjoittaman varmenteen, luo varmenteen allekirjoituspyyntö (CSR) ja lähetä se varmenneviranomaiselle. Voit luoda CSR:n Web Config -ohjelmiston ja tietokoneen avulla.

Luo CSR ja hanki CA:n allekirjoittama varmenne käyttämällä Web Config -ohjelmistoa. Kun CSR luodaan käyttämällä Web Config -ohjelmistoa, varmenne on PEM/DER-muodossa.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti. Valitse sitten **SSL/TLS > Varmenne tai IPsec/IP-suodatus > Asiakasvarmenne tai IEEE802.1X > Asiakasvarmenne**.

Saat valinnoistasi huolimatta saman varmenteen, jota voit käyttää yleisesti.

2. Napsauta **Luo** kohdasta **CSR**.

CSR:n luontisivu avautuu.

3. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.

Huomautus:

Käytettävissä oleva avaimen pituus ja lyhenteet vaihtelevat varmenneviranomaisen mukaan. Luo pyyntö kunkin varmenneviranomaisen sääntöjen mukaisesti.

4. Valitse **OK**.

Esiin tulee suoritusviesti.

5. Valitse **Verkon suojaus**-välilehti. Valitse sitten **SSL/TLS > Varmenne tai IPsec/IP-suodatus > Asiakasvarmenne tai IEEE802.1X > Asiakasvarmenne**.

6. Napsauta jotakin latauspainikkeista kohdassa **CSR** kunkin varmenneviranomaisen määräämän muodon mukaisesti ja lataa CSR tietokoneeseen.



Tärkeää:

Älä luo CSR:ää uudelleen. Jos teet niin, et ehkä voi tuoda myönnettyä CA-allekirjoitettu varmenne -sertifikaattia.

7. Lähetä CSR sertifikaatin myöntäjälle ja hae CA-allekirjoitettu varmenne.

Noudata kunkin varmenneviranomaisen sääntöjä lähetysmenetelmän ja -muodon suhteen.

8. Tallenna CA-allekirjoitettu varmenne tulostimeen liitettyyn tietokoneeseen.

CA-allekirjoitettu varmenne:n hakeminen on valmis, kun tallennat sertifikaatin kohdekansioon.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

CSR-asetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
Avaimen pituus	Valitse CSR:n avaimen pituus.
Yleinen nimi	<p>Voit syöttää 1–128 merkkiä. Jos kyseessä on IP-osoite, sen tulee olla staattinen IP-osoite. Voit syöttää 1–5 IPv4-osoitetta, IPv6-osoitetta, isäntänimeä tai täydellistä toimialuenuksetta erottamalla ne pilkuilla.</p> <p>Ensimmäinen elementti tallennetaan yleisnimeen, ja muut elementit tallennetaan varmenteen aiheeseen alias-kenttään.</p> <p>Esimerkki:</p> <p>Tulostimen IP-osoite: 192.0.2.123, tulostimen nimi: EPSONA1B2C3</p> <p>Yleinen nimi: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123</p>
Organisaatio/ Organisaation yksikkö/ Paikallisuus/ Osavaltio/Provinssi	Voit syöttää 0–64 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Nimet voi erottaa toisistaan pilkuilla.
Maa	Kirjoita kaksinumeroisen maakoodi ISO-3166:n mukaisesti.
Lähtäjän sähköpostiosoite	Voit syöttää lähtäjän sähköpostiosoitteen sähköpostipalvelinasetuksiin. Syötä sama sähköpostiosoite kuin Lähtäjän sähköpostiosoite Verkko -välilehden kohtaan > Sähköpostipalvelin > Perus .

Liittyvät tiedot

➔ ”CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta” sivulla 270

CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti

Tuo saatu CA-allekirjoitettu varmenne tulostimeen.

**Tärkeää:**

- Varmista, että tulostimen päivämäärä ja kellonaika on asetettu oikein. Varmenne voi olla virheellinen.
- Jos saat CSR-pyyntöä käyttämällä varmenteen, joka on luotu Web Config -ohjelmistosta, voit tuoda varmenteen yhden kerran.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti. Valitse sitten **SSL/TLS** > **Varmenne** tai **IPsec/IP-suodatus** > **Asiakasvarmenne** tai **IEEE802.1X** > **Asiakasvarmenne**.
2. Napsauta **Tuo**
Varmenteen tuontisivu avautuu.
3. Syötä arvo kuhunkin kohtaan. Määritä **CA-varmenne 1** ja **CA-varmenne 2**, kun vahvistat sen verkkoselaimen varmenteen polkua, jolta tulostinta käytetään.
Vaaditut asetukset vaihtelevat CSR:n luontipaikan ja varmenteen tiedostomuodon mukaan. Syötä arvot vaadituille kohteille seuraavan mukaisesti.

- PEM/DER-muodon varmenne, joka on saatu Web Config -tiedostosta
 - Yksityinen avain:** Älä määritä, koska tulostin sisältää yksityisen avaimen.
 - Salasana:** Älä määritä.
 - CA-varmenne 1/CA-varmenne 2:** Valinnainen
- PEM/DER-muodon varmenne, joka on saatu tietokoneesta
 - Yksityinen avain:** Tulee asettaa.
 - Salasana:** Älä määritä.
 - CA-varmenne 1/CA-varmenne 2:** Valinnainen
- PKCS#12-muodon varmenne, joka on saatu tietokoneesta
 - Yksityinen avain:** Älä määritä.
 - Salasana:** Valinnainen
 - CA-varmenne 1/CA-varmenne 2:** Älä määritä.

4. Valitse **OK**.

Esiin tulee suoritusviesti.

Huomautus:

Tarkista varmenteen tiedot napsauttamalla **Vahvista**.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

Varmenteen myöntäjän allekirjoittaman varmenteen tuomisen asetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
Palvelinvarmenne tai Asiakasvarmenne	Valitse varmenteen muoto. SSL-/TLS-yhteydelle näytetään Palvelinvarmenne. IPsec:lle/IP-suodatukselle tai IEEE 802.1X:lle näytetään Asiakasvarmenne.
Yksityinen avain	Jos saat varmenteen PEM-/DER-muodossa tietokoneella luodulla CSR:llä, määritä yksityinen avaintiedosto, joka vastaa varmennetta.
Salasana	Jos tiedoston muoto on Varmenne yksityisellä avaimella (PKCS#12) , kirjoita salasana yksityisen avaimen salaamiseksi, joka määritetään varmenteen saamisen yhteydessä.
CA-varmenne 1	Jos varmenteen muoto on Varmenne (PEM/DER) , tuo varmenne varmenteiden myöntäjältä eli CA-allekirjoitettu varmenne, jota käytetään palvelinvarmenteena. Määritä tarvitsemasi tiedosto.
CA-varmenne 2	Jos varmenteen muoto on Varmenne (PEM/DER) , tuo varmenne varmenteiden myöntäjältä eli CA-varmenne 1. Määritä tarvitsemasi tiedosto.

Liittyvät tiedot

➔ ”CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti” sivulla 271

CA:n allekirjoittaman varmenteen poisto

Voit poistaa tuodun varmenteen, jos varmenne on vanhentunut tai jos salattu yhteys ei ole enää tarpeen.



Tärkeää:

Jos olet saanut varmenteen Web Config -hallintasivun CSR-pyyntöllä, et voi tuoda poistettua varmennetta uudelleen. Luo tässä tapauksessa uusi CSR-pyyntö ja hanki uusi varmenne.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti. Valitse sitten **SSL/TLS > Varmenne** tai **IPsec/IP-suodatus > Asiakasvarmenne** tai **IEEE802.1X > Asiakasvarmenne**.
2. Valitse **Poista**.
3. Vahvista varmenteen poisto näkyviin tulevassa viestissä.

Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 229](#)

Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys

Itse-allekirjoitettu varmenne on tulostimen myöntämä, mikä tarkoittaa, että voit päivittää sen, kun se vanhenee tai kun kuvailtu sisältö muuttuu.

1. Siirry Web Config -apuohjelmaan ja valitse **Verkon suojaus** tab > **SSL/TLS > Varmenne**.
2. Valitse **Päivitä**.
3. Syötä **Yleinen nimi**.

Voit syöttää enintään 5 IPv4-osoitetta, IPv6-osoitetta, isäntänimeä tai täydellistä toimialuenuimeä, jossa on 1–128 merkkiä, erottamalla ne pilkuilla. Ensimmäinen parametri tallennetaan yleisnimeen, ja muut tallennetaan varmenteen aiheen alias-kenttään.

Esimerkki:

Tulostimen IP-osoite: 192.0.2.123, tulostimen nimi: EPSONA1B2C3

Yleisnimi: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

4. Määritä varmenteen voimassaoloaika.
5. Valitse **Seuraava**.
Näytöllä näytetään vahvistusviesti.
6. Valitse **OK**.
Tulostin on päivitetty.

Huomautus:

Varmenteen tiedot voi tarkistaa valitsemalla **Verkon suojaus** -välilehden > **SSL/TLS > Varmenne > Itse-allekirjoitettu varmenne** ja napsauttamalla **Vahvista**.

Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 229](#)

CA-varmenne — määrittäminen

Kun CA-varmenne määritetään, myöntäjän varmenteen polku palvelimessa, jota tulostin käyttää, voidaan vahvistaa. Tämä voi estää tekeytymistä.

CA-varmenne on saatavilla CA-allekirjoitettu varmenne -myöntäjältä.

CA-varmenne — tuonti

Tuo CA-varmenne tulostimeen.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse sitten **Verkon suojaus** -välilehti > **CA-varmenne**.
2. Valitse **Tuo**.
3. Määritä tuotava CA-varmenne.
4. Valitse **OK**.

Kun tuonti on valmis, palaat **CA-varmenne** -näyttöön ja tuotu CA-varmenne näytetään.

Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 229](#)

CA-varmenne — poistaminen

Tuotu CA-varmenne voidaan poistaa.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse sitten **Verkon suojaus** -välilehti > **CA-varmenne**.
2. Napsauta **Poista** CA-varmenne -kohdasta, jonka haluat poistaa.
3. Vahvista näyttöön tulevan ilmoituksen kautta, että haluat poistaa varmenteen.
4. Napsauta **Käynnistä verkko uudelleen** ja tarkista sitten, ettei poistettua myöntäjän varmennetta näytetä päivitetystä näytössä.

Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 229](#)

SSL/TLS-suojattu tiedonsiirto ja tulostimen käyttö

Jos palvelimen varmenne määritetään käyttämään SSL/TLS-suojattua tiedonsiirtoa (Secure Sockets Layer/Transport Layer Security), tietokoneiden välinen tiedonsiirto voidaan salata. Ota toiminto käyttöön, jos haluat estää luvattoman etäkäytön.

SSL/TLS-perusasetusten määrittäminen

Jos tulostin tukee HTTPS-palvelinominaisuutta, voit käyttää SSL/TLS-tiedonsiirtoa tiedonsiirron salaamiseksi. Voit määrittää tulostimen ja hallita sitä Web Config -apuohjelman avulla varmistaen samalla suojauksen.

Määritä salauksen vahvuus ja edelleenohjausominaisuus.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti > **SSL/TLS** > **Perus**.
2. Valitse arvo kussakin kohdassa.
 - Salauksen vahvuus
Valitse salauksen vahvuustaso.
 - Ohjaa HTTP uudelleen HTTPS:ään
Ohjaa edelleen HTTPS:ään, kun käytössä on HTTP.
3. Valitse **Seuraava**.
Näytöllä näytetään vahvistusviesti.
4. Valitse **OK**.
Tulostin on päivitetty.

Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 229](#)

Palvelinvarmenteen määrittäminen tulostimelle

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti > **SSL/TLS** > **Varmenne**.
2. Määritä käytettävä varmenne kohdassa **Palvelinvarmenne**.
 - Itse-allekirjoitettu varmenne
Tulostin on luonut itse allekirjoitetun varmenteen. Jos et saa myöntäjän varmennetta, valitse tämä.
 - CA-allekirjoitettu varmenne
Jos saat ja tuot myöntäjän varmenteen etukäteen, voit määrittää tämän.
3. Valitse **Seuraava**.
Näytöllä näytetään vahvistusviesti.
4. Valitse **OK**.
Tulostin on päivitetty.

Liittyvät tiedot

- ➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 229](#)
- ➔ [”CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen” sivulla 270](#)
- ➔ [”Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys” sivulla 273](#)

Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla

Tietoja IPsec/IP-suodatus -sovelluksesta

Voit suodattaa liikennettä IP-osoitteiden, palveluiden ja portin perusteella IPsec-/IP-suodatustoiminnon avulla. Suodatuksen yhdistämisellä voit määrittää tulostimen hyväksymään tai estämään tietyt asiakkaat ja määrättyt tiedot. Voit lisäksi parantaa suojaustasoa käyttämällä IPsec-protokollaa.

Huomautus:

Tietokoneet, joissa on Windows Vista tai uudempi tai Windows Server 2008 tai uudempi, tukevat IPsec:ia.

Oletuskäytännön määrittäminen

Kun haluat suodattaa liikennettä, määritä oletuskäytäntö. Oletuskäytäntö on voimassa jokaiselle käyttäjälle tai ryhmälle, joka kytkeytyy tulostimeen. Jos haluat tarkempaa käyttäjien ja ryhmien hallintaa, määritä ryhmäkäytännöt.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IPsec/IP-suodatus** > **Perus**.
2. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
3. Valitse **Seuraava**.
Esiin tulee vahvistusviesti.
4. Valitse **OK**.
Tulostin on päivitetty.

Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 229](#)

Oletuskäytäntö -asetukset

Oletuskäytäntö

Kohteet	Asetukset ja selitys
IPsec/IP-suodatus	Voit ottaa IPsec-/IP-suodatusominaisuuden käyttöön tai poistaa sen käytöstä.

Käytönvalvonta

Määritä IP-pakettien lähetyksen ohjausmenetelmä.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Salli käyttö	Valitse tämä salliaksesi määritettyjen IP-pakettien kulun.
Kiellä käyttö	Valitse tämä estääksesi määritettyjen IP-pakettien kulun.
IPsec	Valitse tämä salliaksesi määritettyjen IPsec-pakettien kulun.

IKE-versio

Valitse **IKEv1** tai **IKEv2** kohdasta **IKE-versio**. Valitse vaihtoehto sen laitteen mukaan, johon tulostin on kytketty.

IKEv1

Seuraavat kohteet näytetään, kun **IKEv1** valitaan kohdasta **IKE-versio**.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Todennusmenetelmä	Kohdan Varmenne valinta edellyttää, että olet saanut ja tuonut myöntäjän varmenteen etukäteen.
Esijaettu avain	Jos Esijaettu avain valitaan kohdasta Todennusmenetelmä , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.

IKEv2

Seuraavat kohteet näytetään, kun **IKEv2** valitaan kohdasta **IKE-versio**.

Kohteet	Asetukset ja selitys	
Paikallinen	Todennusmenetelmä	Kohdan Varmenne valinta edellyttää, että olet saanut ja tuonut myöntäjän varmenteen etukäteen.
	Tunnus-tyyppi	Jos Esijaettu avain valitaan kohdasta Todennusmenetelmä , valitse tulostimen tunnistetyyppi.
	Tunnus	Syötä tulostimen tunniste, joka vastaa tunnistetyyppiä. Ensimmäisenä merkinä ei voi käyttää merkkejä @, # tai =. Yksilöllinen nimi: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki =. IP-osoite: Syötä IPv4- tai IPv6-muoto. FQDN: Syötä 1–255 merkkiä pitkä yhdistelmä merkeillä A–Z, a–z, 0–9, viiva (-) ja piste (.). Sähköpostiosoite: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki @. Näppäin-tunnus: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
	Esijaettu avain	Jos Esijaettu avain valitaan kohdasta Todennusmenetelmä , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
	Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.

Kohteet		Asetukset ja selitys
Etä	Todennusmenetelmä	Kohdan Varmenne valinta edellyttää, että olet saanut ja tuonut myöntäjän varmenteen etukäteen.
	Tunnus-tyyppi	Jos Esijaettu avain valitaan kohdasta Todennusmenetelmä , valitse todennettavan laitteen tunnistetyyppi.
	Tunnus	Syötä tulostimen tunniste, joka vastaa tunnisteen tyyppiä. Ensimmäisenä merkinä ei voi käyttää merkkejä @, # tai =. Yksilöllinen nimi: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki =. IP-osoite: Syötä IPv4- tai IPv6-muoto. FQDN: Syötä 1–255 merkkiä pitkä yhdistelmä merkeillä A–Z, a–z, 0–9, viiva (-) ja piste (.). Sähköpostiosoite: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki @. Näppäin-tunnus: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
	Esijaettu avain	Jos Esijaettu avain valitaan kohdasta Todennusmenetelmä , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
	Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.

Kapselointi

Jos IPsec valitaan kohdasta **Käytönvalvonta**, sinun on määritettävä kapselointitila.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Siirtotila	Jos käytät samassa LAN-verkossa vain tulostinta, valitse tämä. Tason 4 ja uudemmat IP-paketit salataan.
Tunnelitila	Jos käytät tulostinta Internet-yhteyttä käyttävässä verkossa, kuten IPsec-VPN, valitse tämä vaihtoehto. IP-pakettien otsikko ja tiedot salataan. Etäyhdyskäytävä (Tunnelitila): Jos Tunnelitila valitaan kohdasta Kapselointi , syötä 1–39 merkkiä pitkä yhdyskäytävän osoite.

Suojausprotokolla

Jos IPsec valitaan kohdasta **Käytönvalvonta**, valitse asetukset.

Kohteet	Asetukset ja selitys
ESP	Valitse tämä varmistaaksesi todennuksen ja tietojen sekä salatun tiedon eheyden.
AH	Valitse tämä varmistaaksesi todennuksen ja tietojen eheyden. Voit käyttää IPsec:iä, vaikka tietojen salaus olisi kielletty.

❑ Algoritmiasetukset

Kaikille asetuksille on suositeltavaa valita vaihtoehto **Mikä tahansa**. Vaihtoehtoisesti voit valita muun vaihtoehdon kuin **Mikä tahansa** kaikille asetuksille. Jos **Mikä tahansa** valitaan joillekin asetuksille ja muille asetuksille valitaan muu vaihtoehto kuin **Mikä tahansa**, laite ei ehkä siirrä tietoa toisesta laitteesta, jonka haluat todentaa, riippuen.

Kohteet		Asetukset ja selitys
IKE	Salaus	Valitse salausalgoritmi kohteelle IKE. Kohteet vaihtelevat IKE-version mukaan.
	Todentaminen	Valitse todennusalgoritmi kohteelle IKE.
	Avainten vaihto	Valitse avaimenvaihtoalgoritmi kohteelle IKE. Kohteet vaihtelevat IKE-version mukaan.
ESP	Salaus	Valitse salausalgoritmi kohteelle ESP. Tämä on käytettävissä, kun ESP on valittu kohdassa Suojausprotokolla .
	Todentaminen	Valitse todennusalgoritmi kohteelle ESP. Tämä on käytettävissä, kun ESP on valittu kohdassa Suojausprotokolla .
AH	Todentaminen	Valitse salausalgoritmi kohteelle AH. Tämä on käytettävissä, kun AH on valittu kohdassa Suojausprotokolla .

Liittyvät tiedot

➔ ”Oletuskäytännön määrittäminen” sivulla 276

Ryhmäkäytännön määrittäminen

Ryhmäkäytäntö on yksi tai useampia sääntöjä, joita sovelletaan käyttäjään tai käyttäjäryhmään. Tulostin hallitsee IP-paketteja, jotka vastaavat määritettyjä käytäntöjä. IP-paketit todennetaan järjestyksessä: ryhmäkäytäntö 1–10 ja sitten oletuskäytäntö.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IPsec/IP-suodatus** > **Perus**.
2. Napsauta numeroitua välilehteä, jonka haluat määrittää.
3. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
4. Valitse **Seuraava**.
Esiin tulee vahvistusviesti.
5. Valitse **OK**.
Tulostin on päivitetty.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

Ryhmäkäytäntö -asetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
Ota tämä Ryhmäkäytäntö käyttöön	Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä ryhmäkäytännön.

Käytönvalvonta

Määritä IP-pakettien lähetyksen ohjausmenetelmä.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Salli käyttö	Valitse tämä salliaksesi määritettyjen IP-pakettien kulun.
Kiellä käyttö	Valitse tämä estääksesi määritettyjen IP-pakettien kulun.
IPsec	Valitse tämä salliaksesi määritettyjen IPsec-pakettien kulun.

Paikallinen osoite (Tulostin)

Valitse IPv4- tai IPv6-osoite, joka vastaa verkkoympäristöäsi. Jos IP-osoite on määritetty automaattisesti, voit valita kohdan **Käytä automaattisesti saatuja IPv4-osoitteita**.

Huomautus:

Jos IPv6-osoite on määritetty automaattisesti, yhteys ei ehkä ole käytettävissä. Määritä staattinen IPv6-osoite.

Etäosoite (Isäntä)

Syötä laitteen IP-osoite käytön hallintaa varten. IP-osoitteen enimmäispituus on 43 merkkiä. Jos et anna IP-osoitetta, kaikkia osoitteita hallitaan.

Huomautus:

Jos IP-osoite on määritetty automaattisesti (esim. DHCP), yhteys ei ehkä ole käytettävissä. Määritä staattinen IP-osoite.

Portinvalintatapa

Valitse porttien määrittämisen menetelmä.

Palvelun nimi

Jos **Palvelun nimi** valitaan kohdasta **Portinvalintatapa**, valitse asetus.

Siirtoprotokolla

Jos **Portin numero** valitaan kohdasta **Portinvalintatapa**, sinun on määritettävä kapselointitila.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Mikä tahansa protokolla	Valitse tämä, jos haluat hallita kaikkia protokollatyyppejä.
TCP	Valitse tämä, jos haluat hallita yksittäislähetystietoja.
UDP	Valitse tämä, jos haluat hallita yleislähetys- ja monilähetystietoja.
ICMPv4	Valitse tämä, jos haluat hallita testauskomentoa.

Paikallinen portti

Kun **Portin numero** valitaan kohdassa **Portinvalintatapa** ja **TCP** tai **UDP** valitaan kohdassa **Siirtoprotokolla**, pakettien vastaanoton hallinnan porttinumerot on syötettävä pilkuilla erotettuina. Voit syöttää enintään 10 porttinumeroa.

Esimerkki: 20,80,119,5220

Jos et anna portin numeroa, kaikkia portteja hallitaan.

 Etäportti

Kun **Portin numero** valitaan kohdassa **Portinvalintatapa** ja **TCP** tai **UDP** valitaan kohdassa **Siirtoprotokolla**, pakettien lähetyksen hallinnan porttinumerot on syötettävä pilkuilla erotettuina. Voit syöttää enintään 10 porttinumeroa.

Esimerkki: 25,80,143,5220

Jos et anna portin numeroa, kaikkia portteja hallitaan.

IKE-versio

Valitse **IKEv1** tai **IKEv2** kohdasta **IKE-versio**. Valitse vaihtoehto sen laitteen mukaan, johon tulostin on kytketty.

 IKEv1

Seuraavat kohteet näytetään, kun **IKEv1** valitaan kohdasta **IKE-versio**.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Todennusmenetelmä	Jos IPsec valitaan kohdasta Käytönvalvonta , valitse asetus. Varmennetta käytetään yleisesti oletuskäytäntöjen yhteydessä.
Esijaettu avain	Jos Esijaettu avain valitaan kohdasta Todennusmenetelmä , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.

☐ IKEv2

Seuraavat kohteet näytetään, kun IKEv2 valitaan kohdasta **IKE-versio**.

Kohteet		Asetukset ja selitys
Paikallinen	Todennusmenetelmä	Jos IPsec valitaan kohdasta Käytönvalvonta , valitse asetus. Varmennetta käytetään yleisesti oletuskäytäntöjen yhteydessä.
	Tunnus-tyyppi	Jos Esijaettu avain valitaan kohdasta Todennusmenetelmä , valitse tulostimen tunnistetyyppi.
	Tunnus	Syötä tulostimen tunniste, joka vastaa tunnistetyyppiä. Ensimmäisenä merkinä ei voi käyttää merkkejä @, # tai =. Yksilöllinen nimi: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki =. IP-osoite: Syötä IPv4- tai IPv6-muoto. FQDN: Syötä 1–255 merkkiä pitkä yhdistelmä merkeillä A–Z, a–z, 0–9, viiva (-) ja piste (.). Sähköpostiosoite: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki @. Näppäin-tunnus: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
	Esijaettu avain	Jos Esijaettu avain valitaan kohdasta Todennusmenetelmä , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
	Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.
Etä	Todennusmenetelmä	Jos IPsec valitaan kohdasta Käytönvalvonta , valitse asetus. Varmennetta käytetään yleisesti oletuskäytäntöjen yhteydessä.
	Tunnus-tyyppi	Jos Esijaettu avain valitaan kohdasta Todennusmenetelmä , valitse todennettavan laitteen tunnistetyyppi.
	Tunnus	Syötä tulostimen tunniste, joka vastaa tunnisteiden tyyppiä. Ensimmäisenä merkinä ei voi käyttää merkkejä @, # tai =. Yksilöllinen nimi: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki =. IP-osoite: Syötä IPv4- tai IPv6-muoto. FQDN: Syötä 1–255 merkkiä pitkä yhdistelmä merkeillä A–Z, a–z, 0–9, viiva (-) ja piste (.). Sähköpostiosoite: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki @. Näppäin-tunnus: Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
	Esijaettu avain	Jos Esijaettu avain valitaan kohdasta Todennusmenetelmä , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
	Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.

Kapselointi

Jos **IPsec** valitaan kohdasta **Käytönvalvonta**, sinun on määritettävä kapselointitila.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Siirtotila	Jos käytät samassa LAN-verkossa vain tulostinta, valitse tämä. Tason 4 ja uudemmat IP-paketit salataan.
Tunnelitila	Jos käytät tulostinta Internet-yhteyttä käyttävässä verkossa, kuten IPsec-VPN, valitse tämä vaihtoehto. IP-pakettien otsikko ja tiedot salataan. Etäyhdyskäytävä (Tunnelitila): Jos Tunnelitila valitaan kohdasta Kapselointi , syötä 1–39 merkkiä pitkä yhdyskäytävän osoite.

Suojausprotokolla

Jos IPsec valitaan kohdasta **Käytönvalvonta**, valitse asetus.

Kohteet	Asetukset ja selitys
ESP	Valitse tämä varmistaaksesi todennuksen ja tietojen sekä salatun tiedon eheyden.
AH	Valitse tämä varmistaaksesi todennuksen ja tietojen eheyden. Voit käyttää IPsec:iä, vaikka tietojen salaus olisi kielletty.

Algoritmiasetukset

Kaikille asetuksille on suositeltavaa valita vaihtoehto **Mikä tahansa**. Vaihtoehtoisesti voit valita muun vaihtoehdon kuin **Mikä tahansa** kaikille asetuksille. Jos **Mikä tahansa** valitaan joillekin asetuksille ja muille asetuksille valitaan muu vaihtoehto kuin **Mikä tahansa**, laite ei ehkä siirrä tietoa toisesta laitteesta, jonka haluat todentaa, riippuen.

Kohteet	Asetukset ja selitys	
IKE	Salaus	Valitse salausalgoritmi kohteelle IKE. Kohteet vaihtelevat IKE-version mukaan.
	Todentaminen	Valitse todennusalgoritmi kohteelle IKE.
	Avainten vaihto	Valitse avaimenvaihtoalgoritmi kohteelle IKE. Kohteet vaihtelevat IKE-version mukaan.
ESP	Salaus	Valitse salausalgoritmi kohteelle ESP. Tämä on käytettävissä, kun ESP on valittu kohdassa Suojausprotokolla .
	Todentaminen	Valitse todennusalgoritmi kohteelle ESP. Tämä on käytettävissä, kun ESP on valittu kohdassa Suojausprotokolla .
AH	Todentaminen	Valitse salausalgoritmi kohteelle AH. Tämä on käytettävissä, kun AH on valittu kohdassa Suojausprotokolla .

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Ryhmäkäytännön määrittäminen” sivulla 279
- ➔ ”Kohteiden Paikallinen osoite (Tulostin) ja Etäosoite (Isäntä) kohdassa Ryhmäkäytäntö” sivulla 284
- ➔ ”Ryhmäkäytännön palveluiden nimiviitteet” sivulla 284

Kohteiden Paikallinen osoite (Tulostin) ja Etäosoite (Isäntä) kohdassa Ryhmäkäytäntö

		Kohteen Paikallinen osoite (Tulostin) määrittäminen		
		IPv4	IPv6* ²	Mikä tahansa osoitteet* ³
Kohteen Etäosoite (Isäntä) määrittäminen	IPv4* ¹	✓	–	✓
	IPv6* ^{1*2}	–	✓	✓
	Tyhjä	✓	✓	✓

*1 : Jos IPsec on valittu kohteelle **Käytönvalvonta**, et voi määrittää etuliitteen pituutta.

*2 : Jos IPsec on valittu kohteelle **Käytönvalvonta**, voit valita Linkki-paik. osoite (fe80::) -valinnan, mutta ryhmäkäytäntö otetaan pois käytöstä.

*3 : Paitsi IPv6 linkki-paik. osoitteet.

Ryhmäkäytännön palveluiden nimiviitteet

Huomautus:

Palvelut, jotka eivät ole käytettävissä, näytetään, mutta niitä ei voi valita.

Palvelun nimi	Protokollatyyppi	Paikallisen portin numero	Etäportin numero	Hallittavat ominaisuudet
Mikä tahansa	–	–	–	Kaikki palvelut
ENPC	UDP	3289	Mikä tahansa portti	Tulostimen haku sovelluksista, kuten Epson Device Admin, ja tulostinohjaimesta
SNMP	UDP	161	Mikä tahansa portti	MIB:n hankinta ja määrittäminen sovelluksista, kuten Epson Device Admin, ja tulostinohjaimesta
LPR	TCP	515	Mikä tahansa portti	LPR-tietojen edelleen lähetys
RAW (Portti 9100)	TCP	9100	Mikä tahansa portti	RAW-tietojen edelleen lähetys
IPP/IPPS	TCP	631	Mikä tahansa portti	IPP/IPPS-tulostuksen tietojen edelleen lähetys
WSD	TCP	Mikä tahansa portti	5357	WSD-hallinta
WS-Discovery	UDP	3702	Mikä tahansa portti	Tulostimen haku WSD:stä
FTP-data (Paikallinen)	TCP	20	Mikä tahansa portti	FTP-palvelin (FTP-tulostustietojen edelleen lähetys)
FTP-ohjaus (Paikallinen)	TCP	21	Mikä tahansa portti	FTP-palvelin (FTP-tulostuksen hallinta)

Palvelun nimi	Protokollatyyppi	Paikallisen portin numero	Etäportin numero	Hallittavat ominaisuudet
HTTP (Paikallinen)	TCP	80	Mikä tahansa portti	HTTP(S)-palvelin (Web Config- ja WSD-tietojen edelleen lähetys)
HTTPS (Paikallinen)	TCP	443	Mikä tahansa portti	
HTTP (Etä)	TCP	Mikä tahansa portti	80	HTTP(S)-asiakas (tiedonsiirto Epson Connectin, laiteohjelmiston päivityksen ja päävarmenteen päivityksen välillä)
HTTPS (Etä)	TCP	Mikä tahansa portti	443	

Esimerkkejä IPsec/IP-suodatus -määrityksestä

Pelkkien IPsec-pakettien vastaanottaminen

Tämä esimerkki koskee vain oletuskäytännön määrittämistä.

Oletuskäytäntö:

- IPsec/IP-suodatus: Ota käyttöön
- Käytönvalvonta: IPsec
- Todennusmenetelmä: Esijaettu avain
- Esijaettu avain: Syötä enintään 127 merkkiä.

Ryhmäkäytäntö: Älä määritä.

Tulostustietojen ja tulostimen asetusten vastaanottaminen

Tämä esimerkki koskee tulostustietojen ja tulostimen määritysten siirtoa määritellyistä palveluista.

Oletuskäytäntö:

- IPsec/IP-suodatus: Ota käyttöön
- Käytönvalvonta: Kiellä käyttö

Ryhmäkäytäntö:

- Ota tämä Ryhmäkäytäntö käyttöön: Valitse ruutu.
- Käytönvalvonta: Salli käyttö
- Etäosoite (Isäntä): Asiakkaan IP-osoite
- Portinvalintatapa: Palvelun nimi
- Palvelun nimi: Valitse ruudut ENPC, SNMP, HTTP (Paikallinen), HTTPS (Paikallinen) ja RAW (Portti 9100).

Huomautus:

Jotta kohteiden HTTP (Paikallinen) ja HTTPS (Paikallinen) vastaanotto voidaan välttää, älä valitse niiden valintaruutuja kohdassa **Ryhmäkäytäntö**. Kun toimit näin, poista IPsec/IP-suodatus väliaikaisesti käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä muuttaaksesi tulostimen asetuksia.

Käyttö vain tietystä IP-osoitteesta

Tässä esimerkissä sallitaan tulostimen käyttö tietystä IP-osoitteesta.

Oletuskäytäntö:

- IPsec/IP-suodatus: Ota käyttöön
- Käytönvalvonta: Kiellä käyttö

Ryhmäkäytäntö:

- Ota tämä Ryhmäkäytäntö käyttöön: Valitse ruutu.
- Käytönvalvonta: Salli käyttö
- Etäosoite (Isäntä): Järjestelmänvalvoja-asiakkaan IP-osoite

Huomautus:

Asiakas voi käyttää ja määrittää tulostinta käytäntöjen määrityksistä riippumatta.

IPsec:n/IP-suodatuksen varmenteen määrittäminen

Määritä IPsec:n/IP-suodatuksen asiakasvarmenne. Määritettäessä voidaan käyttää varmennetta IPsec:n/IP-suodatuksen todennusmenetelmänä. Jos haluat määrittää varmenteen myöntäjän, siirry kohtaan **CA-varmenne**.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse sitten **Verkon suojaus** -välilehti > **IPsec/IP-suodatus** > **Asiakasvarmenne**.
2. Tuo varmenne kohtaan **Asiakasvarmenne**.

Jos olet jo tuonut varmenteiden myöntäjän myöntämän varmenteen, voit kopioida varmenteen ja käyttää sitä kohdassa IPsec/IP-suodatus. Kopioi varmenne valitsemalla se kohdasta **Kopioi kohteesta** ja napsauttamalla **Kopioi**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229
- ➔ ”CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen” sivulla 270
- ➔ ”CA-varmenne — määrittäminen” sivulla 274

Tulostimen kytkentä IEEE802.1X-verkkoon

IEEE 802.1X-verkon määrittäminen

Kun määrität tulostimelle IEEE 802.1X-verkon, voit käyttää sitä RADIUS-palvelimeen, todennustoiminnolla varustettuun LAN-kytkimeen tai tukiasemaan liitettyssä verkossa.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IEEE802.1X** > **Perus**.
2. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
3. Valitse **Seuraava**.
Esiin tulee vahvistusviesti.

4. Valitse OK.

Tulostin on päivitetty.

Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229

IEEE 802.1X-verkkoasetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys	
IEEE802.1X (langallinen lähiverkko)	Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä sivun asetuksia (IEEE802.1X > Perus) kohteelle IEEE802.1X (kiinteä LAN).	
EAP-tyyppi	Valitse vaihtoehto tulostimen ja RADIUS -palvelimen väliselle todennusmenetelmälle.	
	EAP-TLS	Sinun on saatava ja tuotava myöntäjän varmenne.
	PEAP-TLS	
	EAP-TTLS	Sinun on määritettävä salasana.
	PEAP/MSCHAPv2	
Käyttäjätunnus	Määritä tunnus, jota käytetään RADIUS -palvelimen todentamisessa. Syötä 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).	
Salasana	Määritä salasana tulostimen todentamiseen. Syötä 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jos käytät Windows-palvelinta RADIUS-palvelimena, voit syöttää korkeintaan 127 merkkiä.	
Vahvista salasana	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi salasana.	
Palvelintunnus	Voit määrittää palvelintunnuksen todennusta varten määritellyllä RADIUS -palvelimella. Todentaja vahvistaa, sisältyykö palvelintunnus RADIUS -palvelimelta lähetetyn palvelinvarmenteen aihe-/subjectAltName-kenttään. Syötä 0–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).	
Varmenteen vahvistaminen	Voit määrittää varmenteen tarkistuksen todennusmenetelmästä riippumatta. Tuo varmenne kohtaan CA-varmenne .	
Anonyymi nimi	Jos PEAP-TLS , EAP-TTLS tai PEAP/MSCHAPv2 valitaan kohdasta EAP-tyyppi , voit määrittää anonyymin nimen käyttäjätunnuksen sijaan PEAP-todennuksen vaiheelle 1. Syötä 0–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).	
Salauksen vahvuus	Voit valita jonkin seuraavista.	
	Korkea	AES256/3DES
	Keski	AES256/3DES/AES128/RC4

Liittyvät tiedot

➔ ”IEEE 802.1X-verkon määrittäminen” sivulla 286

Varmenteen määrittäminen IEEE 802.1X:lle

Määritä kohteen IEEE802.1X asiakasvarmenne. Määritettäessä voidaan käyttää kohteita **EAP-TLS** ja **PEAP-TLS** IEEE 802.1X:n todennusmenetelmänä. Jos haluat määrittää myöntäjän varmenteen, siirry kohtaan **CA-varmenne**.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse sitten **Verkon suojaus** -välilehti > **IEEE802.1X** > **Asiakasvarmenne**.
2. Syötä varmenne kohtaan **Asiakasvarmenne**.

Jos olet jo tuonut varmenteiden myöntäjän myöntämän varmenteen, voit kopioida varmenteen ja käyttää sitä kohdassa IEEE802.1X. Kopioi varmenne valitsemalla se kohdasta **Kopioi kohteesta** ja napsauttamalla **Kopioi**.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229
- ➔ ”CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen” sivulla 270
- ➔ ”CA-varmenne — määrittäminen” sivulla 274

IEEE 802.1X-verkon tilan tarkistaminen

Voit tarkistaa IEEE 802.1X-tilan tulostamalla verkkotilaraportin.

Tilan tunnus	IEEE 802.1X-tila
Disable	IEEE 802.1X-ominaisuus on poissa käytöstä.
EAP Success	IEEE 802.1X-todennus onnistui ja verkkoyhteys on saatavilla.
Authenticating	IEEE 802.1X-todennusta ei ole suoritettu.
Config Error	Todennus epäonnistui, koska käyttäjätunnusta ei ole määritetty.
Client Certificate Error	Todennus epäonnistui, koska asiakasvarmenne on vanhentunut.
Timeout Error	Todennus epäonnistui, koska RADIUS-palvelin ja/tai todentaja ei vastaa.
User ID Error	Todennus epäonnistui, koska tulostimen käyttäjätunnus ja/tai varmenneprotokolla on virheellinen.
Server ID Error	Todennus epäonnistui, koska palvelinvarmenteen palvelintunnus ja palvelimen tunnus eivät täsmää.
Server Certificate Error	Todennus epäonnistui, koska palvelinvarmenteessa on seuraavat virheet. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Palvelinvarmenne on vanhentunut. <input type="checkbox"/> Palvelinvarmenteen ketju on virheellinen.
CA Certificate Error	Todennus epäonnistui, koska myöntäjän varmenteessa on seuraavat virheet. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Määritetty myöntäjän varmenne on virheellinen. <input type="checkbox"/> Oikeaa myöntäjän varmennetta ei ole tuotu. <input type="checkbox"/> Myöntäjän varmenne on vanhentunut.

Tilan tunnus	IEEE 802.1X-tila
EAP Failure	<p>Todennus epäonnistui, koska tulostinasetuksissa on seuraavat virheet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Jos EAP-tyyppi on EAP-TLS tai PEAP-TLS, asiakasvarmenne on virheellinen tai siinä on ongelmia. <input type="checkbox"/> Jos EAP-tyyppi on EAP-TTLS tai PEAP/MSCHAPv2, käyttäjätunnus tai salasana on virheellinen.

Liittyvät tiedot

➔ ”Verkon tila -arkin tulostus” sivulla 151

Tietosuojaan liittyvien ongelmien ratkaiseminen

Suojausasetusten palautus

Jos käyttöympäristössä käytetään vahvaa suojausta, kuten IPsec-suojausta, IP-osoitteiden suodatusta tai IEEE802.1X-suojausta, voit joutua tilanteeseen, jossa et saa yhteyttä laitteeseen virheellisten asetusten tai muiden laitteessa tai palvelimessa esiintyvien ongelmien vuoksi. Tällöin voit palauttaa suojausasetukset ja määrittää asetukset sitten uudelleen tai käyttää laitetta tilapäisesti ilman suojausasetuksia.

Suojausominaisuuden poistaminen käytöstä ohjauspaneelin avulla

Voit poistaa IPsec:n/IP-suodatuksen tai IEEE 802.1X:n käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä.

1. Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset**.
2. Valitse **Lisäasetukset**.
3. Valitse käytöstä poistettavat kohteet.
 - Poista IPsec/IP-suodatus pois käyt.**
 - Poista IEEE802.1X pois käytöstä**
4. Valitse vahvistusnäytöltä **Jatka**.

Ongelmia verkon suojaustoimintojen käytössä

Unohtunut esijaettu avain

Määritä esijaettu avain uudelleen.

Voit vaihtaa avaimen avaamalla Web Config -hallintanäytön ja valitsemalla **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IPsec/IP-suodatus > Perus > Oletuskäytäntö** tai **Ryhmäkäytäntö**.

Jos esijaettu avain vaihdetaan, uusi esijaettu avain on määritettävä tietokoneisiin.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229
- ➔ ”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 276

Tiedonsiirto IPsec-yhteydellä ei toimi**Määritä algoritmi, jota tulostin tai tietokone ei tue.**

Tulostin tukee seuraavia algoritmeja. Tarkista tietokoneen asetukset.

Suojausmenetelmät	Algoritmit
IKE-salausalgoritmi	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES
IKE-todennusalgoritmi	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
IKE-avaintenvaihtoalgoritmi	DH-ryhmä 1, DH-ryhmä 2, DH-ryhmä 5, DH-ryhmä 14, DH-ryhmä 15, DH-ryhmä 16, DH-ryhmä 17, DH-ryhmä 18, DH-ryhmä 19, DH-ryhmä 20, DH-ryhmä 21, DH-ryhmä 22, DH-ryhmä 23, DH-ryhmä 24, DH-ryhmä 25, DH-ryhmä 26, DH-ryhmä 27*, DH-ryhmä 28*, DH-ryhmä 29*, DH-ryhmä 30*
ESP-salausalgoritmi	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
ESP-todennusalgoritmi	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
AH-todennusalgoritmi	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

* Vain IKEv2-versiossa

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 276

Tiedonsiirto ei yllättäen onnistu**Tulostimen IP-osoite on muuttunut tai sitä ei voida käyttää.**

Kun kohteen Ryhmäkäytäntö paikalliselle osoitteelle rekisteröity IP-osoite on vaihtunut tai sitä ei voida käyttää, IPsec-tiedonsiirto ei ole mahdollista. Poista IPsec käytöstä tulostimen ohjauspaneelist.

Jos DHCP-varaus on vanhentunut tai reititin käynnistetty uudelleen tai jos IPv6-osoite on vanhentunut tai osoitetta ei ole saatu, tulostimelle Web Config -määrittämissä rekisteröityä IP-osoitetta (**Verkon suojaus > IPsec/IP-suodatus > Perus > Ryhmäkäytäntö > Paikallinen osoite (Tulostin)**) ei ehkä löydy.

Käytä staattista IP-osoitetta.

Tietokoneen IP-osoite on muuttunut tai sitä ei voida käyttää.

Kun kohteen Ryhmäkäytäntö etäosoitteelle rekisteröity IP-osoite on vaihtunut tai sitä ei voida käyttää, IPsec-tiedonsiirto ei ole mahdollista.

Poista IPsec käytöstä tulostimen ohjauspaneelist.

Jos DHCP-varaus on vanhentunut tai reititin käynnistetty uudelleen tai jos IPv6-osoite on vanhentunut tai osoitetta ei ole saatu, tulostimelle Web Config -määrityksissä rekisteröityä IP-osoitetta (**Verkon suojaus > IPsec/IP-suodatus > Perus > Ryhmäkäytäntö > Etäosoite (Isäntä)**) ei ehkä löydy.

Käytä staattista IP-osoitetta.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 229
- ➔ ”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 276

Suojatun IPP-tulostusportin luonti ei onnistu

Oikeaa varmennetta ei ole määritetty palvelinvarmenteeksi SSL-/TLS-yhteydelle.

Jos määritetty varmenne ei ole oikein, portin luonti voi epäonnistua. Varmista, että käytössä on oikea varmenne.

CA-varmennetta ei ole tuotu tietokoneeseen, joka käyttää tulostinta.

Jos CA-varmennetta ei ole tuotu tietokoneeseen, portin luonti voi epäonnistua. Varmista, että CA-varmenne on tuotu.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Palvelinvarmenteen määrittäminen tulostimelle” sivulla 275

Yhdistäminen ei onnistu IPsec/IP-suodatuksen jälkeen

IPsec-/IP-suodatusasetukset ovat virheelliset.

Ota IPsec/IP-suodatus pois käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä. Liitä tietokone ja tulostin ja tee IPsec/IP-suodatusasetukset uudelleen.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 276

Tulostimeen ei saa yhteyttä IEEE802.1X:n määrittämisen jälkeen

IEEE802.1X:n asetukset ovat väärät.

Poista IEEE802.1X käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä. Liitä tulostin ja tietokone ja määritä sitten IEEE802.1X uudelleen.

Liittyvät tiedot

- ➔ ”IEEE 802.1X-verkon määrittäminen” sivulla 286

Ongelmia digitaalisen varmenteen käytössä

Kohteen CA-allekirjoitettu varmenne tuonti ei onnistu

CA-allekirjoitettu varmenne ei vastaa CSR:n tietoja.

Jos CA-allekirjoitettu varmenne- ja CSR-tiedot eivät ole samat, CSR:ää ei voida tuoda. Tarkista seuraava:

- Yritätkö tuoda varmennetta laitteeseen, jolla ei ole samoja tietoja?

Tarkista CSR:n tiedot ja tuo sitten varmenne laitteeseen, jossa on samat tiedot.

- Korvasitko tulostimeen tallennetun CSR:n sen jälkeen, kun lähetit CSR:n varmenneviranomaisille?
Hanki CA:n allekirjoittama varmenne jälleen CSR-pyynnöllä.

CA-allekirjoitettu varmenne on kooltaan yli 5 kt.

Et voi tuoda yli 5 kt:n kokoista CA-allekirjoitettu varmennetta.

Varmenteen tuonnin salasana on väärä.

Syötä oikea salasana. Jos unohdat salasanan, et voi tuoda varmennetta. Hanki CA-allekirjoitettu varmenne uudelleen.

Liittyvät tiedot

➔ [”CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti” sivulla 271](#)

Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys ei onnistu

Yleinen nimi on jätetty syöttämättä.

Yleinen nimi on annettava.

Kohtaan Yleinen nimi on syötetty ei-tuettuja merkkejä.

Syötä 1–128 merkkiä joko IPv4-, IPv6-, isäntänimi- tai FQDN-muodossa ASCII-merkkeinä (0x20–0x7E).

Yleisessä nimessä on pilkku tai välilyönti.

Jos siihen lisätään pilkku, **Yleinen nimi** jaetaan kyseisestä kohdasta. Jos lisätään vain välilyönti pilkkua ennen tai sen jälkeen, tapahtuu virhe.

Liittyvät tiedot

➔ [”Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys” sivulla 273](#)

CSR:n luonti ei onnistu

Yleinen nimi on jätetty syöttämättä.

Yleinen nimi on annettava.

Kohtiin Yleinen nimi, Organisaatio, Organisaation yksikkö, Paikallisuus ja Osavaltio/Provinssi on syötetty ei-tuettuja merkkejä.

Syötä merkit joko IPv4-, IPv6-, isäntänimi- tai FQDN-muodossa ASCII-merkkeinä (0x20–0x7E).

Yleinen nimi sisältää pilkun tai välilyönnin.

Jos siihen lisätään pilkku, **Yleinen nimi** jaetaan kyseisestä kohdasta. Jos lisätään vain välilyönti pilkkua ennen tai sen jälkeen, tapahtuu virhe.

Liittyvät tiedot

➔ ”CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta” sivulla 270

Esiin tulee varoitus, joka liittyy digitaaliseen varmenteeseen

Viestit	Syy/Mitä tehdä
Syötä Palvelinvarmenne.	<p>Syy: Et ole valinnut tuotavaa tiedostoa.</p> <p>Mitä tehdä: Valitse tiedosto ja napsauta Tuo.</p>
CA -varmenne 1:tä ei ole syötetty.	<p>Syy: CA-varmennetta 1 ei ole annettu ja vain CA-varmenne 2 on annettu.</p> <p>Mitä tehdä: Tuo CA-varmenne 1 ensin.</p>
Virheellinen arvo alla.	<p>Syy: Tiedostopolussa ja/tai salasanassa on tukemattomia merkkejä.</p> <p>Mitä tehdä: Varmista, että merkit annetaan oikein kohteelle.</p>
Päivämäärä ja aika ei kelpaa.	<p>Syy: Tulostimelle ei ole asetettu päivämäärää ja kellonaikaa.</p> <p>Mitä tehdä: Aseta päivämäärä ja aika Web Config- tai EpsonNet Config -sovelluksen tai tulostimen ohjauspaneelin avulla.</p>
Salasana ei kelpaa.	<p>Syy: CA-varmenteelle asetettu salasana ja annettu salasana eivät täsmää.</p> <p>Mitä tehdä: Anna oikea salasana.</p>

Viestit	Syy/Mitä tehdä
Tiedosto ei kelpaa.	<p>Syy: Et tuo varmennetiedostoa X509-muodossa.</p> <p>Mitä tehdä: Varmista, että valitset oikean varmenteen, jonka luotettu varmenneviranomaisen on lähettänyt.</p>
	<p>Syy: Tuotu tiedosto on liian suuri. Tiedoston maksimikoko on 5 kt.</p> <p>Mitä tehdä: Jos valitset oikean tiedoston, varmenne saattaa olla vioittunut tai virheellinen.</p>
	<p>Syy: Varmenteeseen sisältyvä ketju on väärä.</p> <p>Mitä tehdä: Katso lisätietoja varmenteesta varmenneviranomaisen verkkosivustosta.</p>
Palvelinvarmenteita, jotka sisältävät yli kolme CA-varmennetta, ei voi käyttää.	<p>Syy: PKCS#12-muodossa oleva varmennetiedosto sisältää 3 CA-varmennetta.</p> <p>Mitä tehdä: Tuo jokainen varmenne aivan kuten muuntaisit sen PKCS#12-muodosta PEM-muotoon, tai tuo PKCS#12-muotoinen varmennetiedosto, joka sisältää enintään 2 CA-varmennetta.</p>
Varmenne on vanhentunut. Tarkista onko varmenne kelvollinen tai tarkista tulostimen päivämäärä ja aika.	<p>Syy: Varmenne on vanhentunut.</p> <p>Mitä tehdä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Jos varmenne on vanhentunut, hanki ja tuo uusi varmenne. <input type="checkbox"/> Jos varmenne ei ole vanhentunut, varmista, että tulostimen päivämäärä ja kellonaika on asetettu oikein.
Yksityinen avain on pakollinen.	<p>Syy: Varmenteessa ei ole yksityistä avainparia.</p> <p>Mitä tehdä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Jos varmenne on PEM/DER-muodossa ja se saadaan CSR-pyyntöstä tietokoneen avulla, määritä yksityisen avaimen tiedosto. <input type="checkbox"/> Jos varmenne on PKCS#12-muodossa ja se saadaan CSR-pyyntöstä tietokoneen avulla, luo tiedosto, joka sisältää yksityisen avaimen.
	<p>Syy: Olet tuonut uudelleen PEM/DER-varmenteen, joka on saatu CSR-pyyntöstä Web Config -ohjelmiston avulla.</p> <p>Mitä tehdä: Jos varmenne on PEM/DER-muodossa ja se saadaan CSR-pyyntöstä Web Config -ohjelmiston avulla, voit tuoda sen vain kerran.</p>

Viestit	Syy/Mitä tehdä
Asennus epäonnistui.	<p>Syy:</p> <p>Määrittystä ei voi suorittaa loppuun, koska yhteys tulostimen ja tietokoneen välillä epäonnistui tai tiedostoa ei voi lukea joidenkin virheiden vuoksi.</p> <p>Mitä tehdä:</p> <p>Sen jälkeen kun olet tarkistanut kyseisen tiedoston ja yhteyden, tuo tiedosto uudelleen.</p>

Liittyvät tiedot

➔ [”Tietoja digitaalisesta varmennuksesta” sivulla 269](#)

CA:n allekirjoittaman varmenteen poisto tahattomasti

CA:n allekirjoittamalla varmenteella ei ole varmuuskopiotiedostoa.

Jos varmuuskopio on olemassa, tuo varmenne uudelleen.

Jos olet saanut varmenteen Web Config -hallintasivun CSR-pyynnöllä, et voi tuoda poistettua varmennetta uudelleen. Luo CSR ja hanki uusi varmenne.

Liittyvät tiedot

➔ [”CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti” sivulla 271](#)

➔ [”CA:n allekirjoittaman varmenteen poisto” sivulla 273](#)

Tietoja Epson Remote Services -palvelusta

Epson Remote Services on palvelu, joka kerää tulostinten tietoja Internetin kautta aika ajoin. Tietojen avulla voidaan ennakoida tarvikkeiden ja vaihto-osien vaihto- ja lisäystarpeet sekä selvittää mahdolliset virhe- ja ongelmatilanteet nopeasti.

Saat lisätietoja Epson Remote Services -palveluista myyntiedustajaltasi.

Asiakastukipalvelut

Teknisen tuen verkkosivusto.	297
Yhteydenotto Epsonin tukeen.	297

Teknisen tuen verkkosivusto

Jos tarvitset lisätukea, siirry alla näkyvälle Epson-tukisivustolle. Valitse maasi tai alueesi ja siirry paikallisen Epson-verkkosivuston tukiosioon. Sivustolla on saatavilla myös uusimmat ohjaimet, usein kysytyt kysymykset, oppaat ja muut ladattavissa olevat kohteet.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Eurooppa)

Jos Epson-tuotteesi ei toimi kunnolla eikä ongelman ratkaiseminen onnistu, pyydä tukea Epson-tukipalveluista.

Yhteydenotto Epsonin tukeen

Ennen yhteyden ottamista Epsoniin

Jos Epson-tuotteesi ei toimi oikein, eikä ongelmaa voida ratkaista tuotteen mukana toimitettujen vianmääritysoppaiden avulla, ota yhteys Epsonin tukeen lisätietojen saamiseksi.

Seuraava Epsonin tukipalveluiden luettelo perustuu myyntimaahan. Kaikkia tuotteita ei välttämättä myydä nykyisessä asuinpaikassasi, joten ota yhteys ostoalueen Epson-tukeen.

Jos alueesi Epson-tukea ei ole seuraavassa luettelossa, ota yhteys jälleenmyyjään, jolta ostit laitteen.

Epsonin tuki pystyy ratkaisemaan ongelmiasi nopeammin, jos annat seuraavat tiedot:

- Tuotteen sarjanumero
(Sarjanumerotarra on tulostimen edessä ja se tulee näkyviin, kun avaat paperialustan.)
- Tuotteen malli
- Tuotteen ohjelmistoversio
(Napsauta **Tietoja**, **Versiotiedot** tai vastaavaa painiketta tuoteohjelmistosta.)
- Tietokoneen merkki ja malli
- Tietokoneen käyttöjärjestelmän nimi ja versio
- Laitteen yhteydessä yleensä käytettävien ohjelmien nimet ja versiot

Huomautus:

Tuotteesta riippuen verkkoasetukset on saatettu tallentaa tuotteen muistiin. Asetukset saattavat kadota tuotteen rikkoutumisen tai korjauksen seurauksena. Epson ei ota vastuuta tietojen menetyksistä tai varmuuskopioinnista eikä asetusten palauttamisesta edes takuun voimassaoloaikana. Suosittelemme omien varmuuskopioiden ottamista tai muistiinpanojen tekoa.

Eurooppa

Lisätietoja yhteyden ottamisesta Epson-tukeen on Euroopan takuuasiakirjassa.

Taiwan

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

Verkkosivusto

<http://www.epson.com.tw>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia sekä tuotteita koskevan kyselypalvelun.

Epson-tuotetuki

Puhelin: +886-2-80242008

Tuotetuen tiimimme voi auttaa sinua puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

Korjauspalvelukeskus:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare corporation on Epson Taiwan Technology & Trading Ltd:n valtuutettu huoltokeskus.

Singapore

Epson Singaporen yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

Verkkosivusto

<http://www.epson.com.sg>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia, usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelu- palvelun sekä teknisen tuen sähköpostitse.

Epson-tuotetuki

Maksuton numero: 800-120-5564

Tuotetuen tiimimme voi auttaa sinua puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmien vianmääritys
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

Thaimaa

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

Verkkosivusto

<http://www.epson.co.th>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia, usein kysytyt kysymykset (FAQ) ja sähköpostiyhteyden.

Epsonin puhelinpalvelukeskus

Puhelin: 66-2685-9899

Sähköposti: support@eth.epson.co.th

Puhelinpalvelutiimimme auttaa puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

Vietnam

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

Epson-palvelukeskus

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

Puhelin (Ho Chi Minh City): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Puhelin (Hanoi City): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Indonesia

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

Verkkosivusto

<http://www.epson.co.id>

- Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet
- Usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelut, kysymykset sähköpostitse

Epson Hotline

Puhelin: +62-1500-766

Faksi: +62-21-808-66-799

Hotline-tiimimme auttaa puhelimitse tai faksilla seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tekninen tuki

Epson-palvelukeskus

Provinsi	Yrityksen nimi	Osoite	Puhelin Sähköposti
JAKARTA	Epson Sales and Service Jakarta (SUDIRMAN)	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	021-5724335 ess@epson-indonesia.co.id; ess.support@epson-indonesia.co.id
SERPONG	Epson Sales and Service Serpong	Ruko Melati Mas Square Blok A2 No.17 Serpong-Banten	082120090084 / 082120090085 esstag@epson-indonesia.co.id; esstag.support@epson-indonesia.co.id
SEMARANG	Epson Sales and Service Semarang	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No. 970 Semarang -JAWA TENGAH	024 8313807 / 024 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id; esssmg.support@epson-indonesia.co.id
JAKARTA	Epson Sales and Service Jakarta (MANGGA DUA)	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	021 623 01104 jkt-technical1@epson-indonesia.co.id; jkt-admin@epson-indonesia.co.id
BANDUNG	Epson Sales and Service Bandung	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	022 420 7033 bdg-technical@epson-indonesia.co.id; bdg-admin@epson-indonesia.co.id
MAKASSAR	Epson Sales and Service Makassar	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	0411- 8911071 mksr-technical@epson-indonesia.co.id; mksr-admin@epson-indonesia.co.id
MEDAN	Epson Service Center Medan	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - SUMUT	061- 42066090 / 42066091 mdn-technical@epson-indonesia.co.id; mdn-adm@epson-indonesia.co.id
PALEMBANG	Epson Service Center Palembang	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	0711 311 330 escplg@epson-indonesia.co.id; escplg.support@epson-indonesia.co.id
PEKANBARU	Epson Service Center Pekanbaru	Jl. Tuanku Tambusai No. 459 A Kel. Tangkerang barat Kec Marpoyan damai Pekanbaru - Riau 28282	0761- 8524695 pkb-technical@epson-indonesia.co.id; pkb-admin@epson-indonesia.co.id
PONTIANAK	Epson Service Center Pontianak	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	0561- 735507 / 767049 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id; pontianak-admin@epson-indonesia.co.id

Provinsi	Yrityksen nimi	Osoite	Puhelin Sähköposti
SAMARINDA	Epson Service Center Samarinda	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	0541 7272 904 escsmd@epson-indonesia.co.id; escsmd.support@epson-indonesia.co.id
SURABAYA	Epson Sales & Service Surabaya (barat)	Jl. Haji Abdul Wahab Saimin, Ruko Villa Bukit Mas RM-11, Kec. Dukuh Pakis, Surabaya - 60225	031- 5120994 sby-technical@epson-indonesia.co.id; sby-admin@epson-indonesia.co.id
YOGYAKARTA	Epson Service Center Yogyakarta	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	0274 581 065 ygy-technical@epson-indonesia.co.id; ygy-admin@epson-indonesia.co.id
JEMBER	Epson Service Center Jember	JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	0331- 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id; jmr-technical@epson-indonesia.co.id
MANADO	EPSON SALES AND SERVICE Manado	Jl. Piere Tendean Blok D No 4 Kawasan Mega Mas Boulevard - Manado 95111	0431- 8805896 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID; MND-TECHNICAL@EPSON-INDONESIA.CO.ID
CIREBON	EPSON SERVICE CENTER Cirebon	Jl. Tuparev No. 04 (Depan Hotel Apita) Cirebon, JAWA BARAT	0231– 8800846 cbn-technical@epson-indonesia.co.id
CIKARANG	EPSON SALES AND SERVICE CIKARANG	Ruko Metro Boulevard B1 Jababeka cikarang - Jawa Barat,	021- 89844301 / 29082424 ckg-admin@epson-indonesia.co.id; ckg-technical@epson-indonesia.co.id
MADIUN	EPSON SERVICE CENTER MADIUN	Jl. Diponegoro No.56, MADIUN - JAWA TIMUR	0351- 4770248 mun-admin@epson-indonesia.co.id ; mun-technical@epson-indonesia.co.id
PURWOKERTO	EPSON SALES AND SERVICE Purwokerto	Jl. Jendral Sudirman No. 4 Kranji Purwokerto - JAWA TENGAH	0281- 6512213 pwt-admin@epson-indonesia.co.id ; pwt-technical@epson-indonesia.co.id
BOGOR	EPSON SALES AND SERVICE Bogor	Jl.Pajajaran No 15B Kel Bantarjati Kec Bogor Utara - JAWA BARAT 16153	0251- 8310026 bgr-admin@epson-indonesia.co.id ; bgr-technical@epson-indonesia.co.id
SERANG	EPSON SERVICE CENTER Serang	Jl. Ahmad Yani No.45C, SERANG - BANTEN	0254- 7912503 srg-admin@epson-indonesia.co.id ; srg-technical@epson-indonesia.co.id

Provinssi	Yrityksen nimi	Osoite	Puhelin Sähköposti
PALU	EPSON SALES AND SERVICE Palu	Jl. Juanda No. 58, Palu - Sulteng	0451- 4012 881 plw-admin@epson-indonesia.co.id; plw-technical@epson-indonesia.co.id
BANJARMASIN	EPSON SERVICE CENTER BANJARMASIN	Jl. Gatot Soebroto NO. 153 BANJARMASIN - KALSEL 70235	0511- 6744135 (TEKNISI) / 3266321(ADMIN) bdj-admin@epson-indonesia.co.id; bdj-technical@epson-indonesia.co.id
DENPASAR	EPSON SALES AND SERVICE Denpasar	JL. MAHENDRADATA NO. 18, DENPASAR - BALI	0361- 3446699 / 9348428 dps-admin@epson-indonesia.co.id; dps-technical@epson-indonesia.co.id
JAKARTA	EPSON SALES AND SERVICE CILANDAK	CIBIS Business Park Tower 9 LT. MEZZANINE, Jalan TB Simatupang No.2, Jakarta Selatan - DKI JAKARTA 12560	021- 80866777 esscibis.support1@epson-indonesia.co.id; esscibis.support2@epson-indonesia.co.id; esscibis.admin@epson-indonesia.co.id; esscibis.sales@epson-indonesia.co.id
SURABAYA	EPSON SALES AND SERVICE SURABAYA (GUBENG)	JL. RAYA GUBENG NO. 62, SURABAYA - JAWA TIMUR	031- 99444940 / 99446299 / 99446377 esssby@epson-indonesia.co.id; esssby.support@epson-indonesia.co.id
AMBON	EPSON SERVICE CENTER AMBON	Jl. Diponegoro No.37 (Samping Bank Mandiri Syariah) Kel.Ahusen, Kec.Sirimau - Ambon 97127	-

Jos kaupunkia ei ole annettu tässä, soita Hotline-palveluun: 08071137766.

Hongkong

Käyttäjät voivat ottaa yhteyttä Epson Hong Kong Limitediin halutessaan teknistä tukea ja muita myynnin jälkeisiä palveluja.

Kotisivu verkossa

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong on luonut paikallisen, kiinan- ja englanninkielisen kotisivun tarjotakseen käyttäjille seuraavia tietoja:

- Tuotetiedot
- Vastaukset usein kysytyihin kysymyksiin (FAQ)

- Epson-tuotteiden ohjainten uusimmat versiot

Teknisen tuen Hotline

Voit ottaa yhteyttä teknisiin tukihenkilöihin myös seuraavien puhelin- ja faksinumeroiden välityksellä:

Puhelin: 852-2827-8911

Faksi: 852-2827-4383

Malesia

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

Verkkosivusto

<http://www.epson.com.my>

- Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet
- Usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelut, kysymykset sähköpostitse

Epsonin puhelinpalvelukeskus

Puhelin: 1800-81-7349 (Maksuton)

Sähköposti: websupport@emsb.epson.com.my

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalveluita ja takuuta koskevat kyselyt

Pääkonttori

Puhelin: 603-56288288

Faksi: 603-5628 8388/603-5621 2088

Filippiinit

Halutessaan teknistä tukea ja/tai muita myynnin jälkeisiä palveluja käyttäjät voivat ottaa yhteyttä Epson Philippines Corporationiin alla mainittujen puhelin- ja faksinumeroiden sekä sähköpostiosoitteen välityksellä:

Verkkosivusto

<http://www.epson.com.ph>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia, usein kysytyt kysymykset (FAQ) ja mahdollisuuden lähettää kyselyitä sähköpostitse.

Epson Philippines -asiakaspalvelu

Maksuton numero: (PLDT) 1-800-1069-37766

Maksuton numero: (digitaalinen) 1-800-3-0037766

Metro-Manila: (632) 8441 9030

Verkkosivusto: <https://www.epson.com.ph/contact>

Sähköposti: customercare@epc.epson.com.ph

Avoimna 9.00 - 18.00, maanantai - lauantai (paitsi yleiset pyhäpäivät)

Asiakaspalvelutiimimme auttaa puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

Epson Philippines Corporation

Päälinja: +632-706-2609

Faksi: +632-706-2663