

# ET-M16600 Series M15140 Series

# Käyttöopas



**Tulostaminen**

**Kopiointi**

**Skannaus**

**Tulostimen kunnossapito**

**Ongelmien ratkaiseminen**

## Sisältö

### Tämän käsikirjan opas

|  |    |
|--|----|
| Johdanto käyttöoppaisiin. . . . .                  | 7  |
| Tietojen etsiminen. . . . .                        | 7  |
| Vain tarvittavien sivujen tulostaminen. . . . .    | 8  |
| Tietoa tästä oppaasta. . . . .                     | 8  |
| Merkinnät ja symbolit. . . . .                     | 8  |
| Lisätietoa ruudunkaappauksista ja kuvista. . . . . | 9  |
| Viittaukset käyttöjärjestelmiin. . . . .           | 9  |
| Tavaramerkit. . . . .                              | 10 |
| Tekijänoikeus. . . . .                             | 10 |

### Tärkeitä ohjeita

|  |    |
|--|----|
| Turvallinen käyttö. . . . .  | 13 |
| Musteen turvallisuusohjeet. . . . .  | 14 |
| Tulostinta koskevia turvallisuusohjeita ja varoituksia. . . . .  | 14 |
| Tulostimen asettamista koskevia neuvoja ja varoituksia. . . . .  | 14 |
| Tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia. . . . .  | 15 |
| Kosketusnäytön käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia. . . . .  | 15 |
| Langattoman yhteyden välityksellä tapahtuvaa tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia. . . . . | 15 |
| Tulostimen kuljetusta tai varastointia koskevia neuvoja ja varoituksia. . . . .                          | 16 |
| Henkilökohtaisten tietojen suojaus. . . . .  | 16 |

### Osien nimet ja toiminnot

|                    |    |
|--------------------|----|
| Etupuoli. . . . .  | 18 |
| Sisäpuoli. . . . . | 20 |
| Taka. . . . .      | 21 |

### Ohjauspaneelin käyttöopas

|  |    |
|--|----|
| Ohjauspaneeli. . . . .                 | 23 |
| Aloitussäätöjen määrittäminen. . . . . | 23 |
| Opas verkkokuvakkeeseen. . . . .       | 25 |
| Valikkonäytön osat. . . . .            | 26 |
| Merkkien syöttäminen. . . . .          | 27 |
| Animaatioiden katselu. . . . .         | 27 |

### Paperien lisääminen

|   |    |
|---|----|
| Paperin käsittelyä koskevat ohjeet. . . . . | 30 |
| Paperikoon ja -tyypin asetukset. . . . .    | 30 |
| Paperityyppiluettelo. . . . .               | 31 |
| Paperin lisääminen. . . . .                 | 31 |
| Esirei'itetyn paperin lisääminen. . . . .   | 32 |
| Pitkien arkkien lisääminen. . . . .         | 33 |

### Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen

|   |    |
|---|----|
| Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue. . . . .                    | 35 |
| Alkuperäisen asiakirjan koon automaattinen tunnistaminen. . . . . | 35 |
| Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen. . . . .                   | 36 |

### Tulostaminen

|  |    |
|--|----|
| Asiakirjojen tulostaminen. . . . .                                   | 39 |
| Tietokoneelta tulostaminen — Windows. . . . .                        | 39 |
| Tietokoneelta tulostaminen — Mac OS. . . . .                         | 62 |
| Asiakirjojen tulostaminen älylaitteilta (iOS). . . . .               | 69 |
| Asiakirjojen tulostaminen älylaitteilta (Android). . . . .           | 71 |
| Kirjekuoriin tulostaminen. . . . .                                   | 72 |
| Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Windows). . . . .           | 72 |
| Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Mac OS). . . . .            | 73 |
| Verkkosivujen tulostaminen. . . . .                                  | 73 |
| Verkkosivujen tulostaminen tietokoneelta. . . . .                    | 73 |
| Verkkosivujen tulostaminen älylaitteilta. . . . .                    | 73 |
| Tulostaminen pilvipalvelun kautta. . . . .                           | 74 |
| Epson Connect -palveluun rekisteröityminen ohjauspaneelista. . . . . | 75 |

### Kopiointi

|   |    |
|---|----|
| Käytettävissä olevat kopiointimenetelmät. . . . .           | 77 |
| Alkuperäisten asiakirjojen kopiointi. . . . .               | 77 |
| Kaksipuolinen kopiointi. . . . .                            | 77 |
| Kopioiminen suurentamalla tai pienentämällä. . . . .        | 78 |
| Usean asiakirjan kopiointi yhdelle arkille. . . . .         | 78 |
| Kopioiminen sivujärjestyksessä. . . . .                     | 80 |
| Alkuperäiskappaleiden kopiointi korkealla laadulla. . . . . | 80 |
| Henkilökortin kopioiminen. . . . .                          | 80 |

|  |    |
|--|----|
| Kirjojen kopioiminen. . . . .                      | 81 |
| Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat. . . . . | 81 |
| 2-puol.: . . . . .                                 | 81 |
| Tummuus:. . . . .                                  | 82 |
| Hklö.kort.-kopio:. . . . .                         | 82 |
| Kopioinnin lisäasetukset. . . . .                  | 82 |
| Paperias:.. . . . .                                | 82 |
| Zoomi:. . . . .                                    | 82 |
| Asiakirjan koko:. . . . .                          | 83 |
| Monisiv:.. . . . .                                 | 83 |
| Asiakirjatyypit:. . . . .                          | 83 |
| Lopetus:. . . . .                                  | 83 |
| Erikokoiset alkuperäiset:. . . . .                 | 84 |
| Suunta(alkup):. . . . .                            | 84 |
| Kirja→ 2sivua:. . . . .                            | 84 |
| Kuvanlaatu:. . . . .                               | 84 |
| Sdt.margin:.. . . . .                              | 84 |
| Pien. sop. paperille:. . . . .                     | 84 |
| Poista varjo:. . . . .                             | 84 |
| Poista rei'itys:. . . . .                          | 84 |

## **Skannaus**

|   |    |
|---|----|
| Käytettävissä olevat skannausmenetelmät. . . . .                      | 86 |
| Alkuperäiskappaleiden skannaaminen verkkokansioon. . . . .            | 86 |
| Kansioon skannauksen kohdevalikkoasetukset. . . . .                   | 87 |
| Kansioon skannauksen skannausvalikkovalinnat. . . . .                 | 88 |
| Alkuperäiskappaleiden skannaus sähköpostiin. . . . .                  | 89 |
| Vastaanottaja-valikon vaihtoehdot sähköpostiin skannattaessa. . . . . | 90 |
| Skannausvalikon vaihtoehdot sähköpostiin skannattaessa. . . . .       | 90 |
| Alkuperäisten asiakirjojen skannaaminen tietokoneelle. . . . .        | 93 |
| Alkuperäisten asiakirjojen skannaus pilvipalveluun. . . . .           | 94 |
| Valikon perusvalinnat pilveen skannaamista varten. . . . .            | 94 |
| Valikon lisävalinnat pilveen skannaamista varten. . . . .             | 94 |
| Skannaus WSD:tä käyttämällä. . . . .                                  | 95 |
| WSD-portin määritys. . . . .  | 96 |
| Alkuperäisten asiakirjojen skannaus älylaitteeseen. . . . .           | 97 |

## **Tulostimen kunnossapito**

|  |    |
|--|----|
| Kulutustavaroiden tilan tarkistus. . . . . | 99 |
|--|----|

|  |     |
|--|-----|
| Tulostus-, kopiointi- ja skannauslaadun parantaminen. . . . .  | 99  |
| Tulostuslaadun säätö. . . . .  | 99  |
| Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen. . . . .   | 100 |
| Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen. . . . .  | 102 |
| Suuttimen tukkeutumisen estäminen. . . . .   | 103 |
| Tulostuspään kohdistaminen. . . . .  | 103 |
| Paperipolun puhdistaminen mustetahroista. . . . .  | 104 |
| Valotustason ja asiakirjakannen puhdistaminen Automaattisen arkinsyöttölaitteen puhdistaminen. . . . . | 106 |
| Läpikuultavan kalvon puhdistaminen. . . . .  | 108 |
| Tulostimen puhdistaminen. . . . .  | 110 |
| Kaatuneen musteen puhdistaminen. . . . .   | 111 |
| Tulostimen läpi syötettyjen sivujen kokonaismäärän tarkistaminen. . . . .                              | 111 |
| Energiansäästö. . . . .  | 112 |
| Energiansäästö (ohjauspaneeli). . . . .  | 112 |
| Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen. . . . .                                  | 112 |
| Sovellusten asentaminen erikseen. . . . .  | 112 |
| Tulostimen lisääminen (vain Mac OS). . . . .   | 115 |
| Sovellusten asennusten poistaminen. . . . .  | 115 |
| Sovellusten ja laiteohjelmiston päivittäminen. . . . .   | 117 |
| Tulostimen kuljettaminen ja säilytys. . . . .  | 119 |

## **Ongelmien ratkaiseminen**

|  |     |
|--|-----|
| Ratkaisujen tarkistaminen ohjauspaneelistä. . . . .    | 126 |
| Vain kopiointivalikko voidaan näyttää. . . . .         | 126 |
| Tulostin ei toimi odotetusti. . . . .                  | 126 |
| Tulostin ei käynnisty tai sammuu. . . . .              | 126 |
| Virta kytkeytyy pois päältä automaattisesti. . . . .   | 127 |
| Paperi ei syöty kunnolla. . . . .                      | 127 |
| Tulostus ei onnistu. . . . .                           | 131 |
| Skannaus ei käynnisty. . . . .                         | 148 |
| Tulostin ei toimi odotetun mukaisesti. . . . .         | 160 |
| Nestekidenäytöllä näkyvä viesti. . . . .               | 163 |
| Paperi jumiutuu. . . . .                               | 164 |
| Paperitukosten estäminen. . . . .                      | 164 |
| On aika täyttää uudelleen mustekasetit. . . . .        | 165 |
| Mustepullon käsittelyohjeet. . . . .                   | 165 |
| Mustesäiliön täyttäminen. . . . .                      | 166 |
| On aika vaihtaa huoltorasia. . . . .                   | 169 |
| Huoltorasian käsittelyohjeet. . . . .                  | 169 |
| Huoltorasian vaihtaminen. . . . .                      | 170 |
| Heikko tulostus-, kopiointi- ja skannauslaatu. . . . . | 171 |
| Huono tulostuslaatu. . . . .                           | 171 |
| Huono kopiolaatu. . . . .                              | 177 |

|  |     |
|--|-----|
| Skannatussa kuvassa esiintyviä ongelmia. . . . .                   | 184 |
| Ongelmaa ei voi ratkaista. . . . .                                 | 186 |
| Tulostus- tai kopiointiongelmi-<br>en ratkaisu ei onnistu. . . . . | 186 |

## **Tietokoneen tai laitteiden lisääminen tai vaihtaminen**

|  |     |
|--|-----|
| Yhteyden muodostaminen verkkoon liitettyyn tulostimeen. . . . .  | 189 |
| Verkkotulostimen käyttö toiselta tietokoneelta. . . . .  | 189 |
| Verkkotulostimen käyttö älylaitteesta. . . . .   | 190 |
| Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen. . . . .   | 190 |
| Langattoman reitittimen vaihtaminen. . . . .   | 190 |
| Tietokoneen vaihtaminen. . . . .   | 191 |
| Tietokonetta koskevan yhteystavan muuttaminen. . . . .   | 192 |
| Wi-Fi-asetusten määrittäminen ohjauspaneelista. . . . .  | 194 |
| Älylaitteen ja tulostimen liittäminen suoraan (Wi-Fi Direct). . . . .  | 196 |
| Tietoa Wi-Fi Direct -toiminnosta. . . . .  | 196 |
| Yhteyden muodostaminen iPhone, iPad tai iPod touch Wi-Fi Direct -toiminnolla. . . . .                              | 197 |
| Yhdistää Android-laitteisiin Wi-Fi Direct -menetelmällä. . . . .   | 200 |
| Yhteyden muodostaminen muihin laitteisiin kuin iOS- ja Android-laitteisiin Wi-Fi Direct -toiminnon avulla. . . . . | 201 |
| Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyden katkaiseminen. . . . .  | 203 |
| Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetusten, kuten SSID:n, muuttaminen. . . . .  | 203 |
| Verkkoyhteyden tilan tarkistus. . . . .  | 204 |
| Verkkoyhteyden tilan tarkistus ohjauspaneelista  | 205 |
| Verkkoyhteysraportin tulostus. . . . .   | 206 |
| Verkon tila -arkin tulostus. . . . .   | 211 |
| Tietokoneen verkon tarkistaminen (vain Windows). . . . .   | 212 |

## **Tuotetiedot**

|  |     |
|--|-----|
| Paperin tiedot. . . . .                        | 214 |
| Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti. . . . . | 214 |
| Ei-käytettävät paperityypit. . . . .           | 217 |
| Kulutustuotteiden tiedot. . . . .              | 217 |
| Mustepullon koodi. . . . .                     | 217 |
| Huoltolaatikon koodi. . . . .                  | 218 |
| Ohjelmiston tiedot. . . . .                    | 219 |
| Tulostusohjelmisto. . . . .                    | 219 |
| Skannausohjelmisto. . . . .                    | 222 |

|  |     |
|--|-----|
| Pakkausten luomisohjelmisto. . . . .                               | 223 |
| Ohjelmisto asetusten tekemiseen tai laitteiden hallintaan. . . . . | 223 |
| Päivitysohjelmisto. . . . .  | 225 |
| Asetusten valikkoluettelo. . . . .                                 | 226 |
| Yleiset asetukset. . . . .   | 226 |
| Tulostuslaskuri. . . . .   | 234 |
| Kunnossapito. . . . .  | 235 |
| Kieli/Language. . . . .  | 236 |
| Tulostimen tila/Tulosta. . . . .                                   | 236 |
| Yhteystietojen hallinta. . . . .                                   | 236 |
| Käyttäjän asetukset. . . . .                                       | 237 |
| Tuotteen tekniset tiedot. . . . .                                  | 237 |
| Tulostimen tekniset tiedot. . . . .                                | 237 |
| Skannerin ominaisuudet. . . . .                                    | 238 |
| Arkinsyöttölaitteen määrytykset. . . . .                           | 239 |
| Tulostimen käyttämä portti. . . . .                                | 239 |
| Käyttöliittymän ominaisuudet. . . . .                              | 240 |
| Verkon tekniset tiedot. . . . .                                    | 240 |
| Tuetut kolmansien osapuolten palvelut. . . . .                     | 243 |
| Mitat. . . . .   | 243 |
| Sähkötekniset ominaisuudet. . . . .                                | 243 |
| Ympäristöä koskevat tekniset tiedot. . . . .                       | 244 |
| Asennussijainti ja -paikka. . . . .                                | 245 |
| Järjestelmävaatimukset. . . . .                                    | 246 |
| Säädöksiä koskevat tiedot. . . . .                                 | 246 |
| Standardit ja hyväksynyt. . . . .                                  | 246 |
| Kopiointirajoitukset. . . . .                                      | 246 |

## **Tietoa järjestelmänvalvojalle**

|   |     |
|---|-----|
| Tulostimen liittäminen verkkoon. . . . .                  | 249 |
| Ennen verkkoyhteyden luomista. . . . .                    | 249 |
| Yhteyden luominen verkkoon ohjauspaneelista               | 251 |
| Tulostimen käyttöasetukset. . . . .                       | 253 |
| Tulostustoimintojen käyttäminen. . . . .                  | 253 |
| AirPrint-asetus. . . . .                                  | 259 |
| Sähköpostipalvelimen määrittäminen. . . . .               | 260 |
| Jaetun verkkokansion määrittäminen. . . . .               | 264 |
| Yhteystietojen käyttö. . . . .                            | 280 |
| Skannauksen valmistelu. . . . .                           | 286 |
| Tulostimen perustoiminta-asetusten määrittäminen. . . . . | 288 |
| Ongelmat asetuksia määritettäessä. . . . .                | 290 |
| Tulostimen hallinta. . . . .                              | 292 |
| Tuotteen suojausominaisuuksien esittely. . . . .          | 292 |
| Pääkäyttäjän asetukset. . . . .                           | 293 |
| Käytettävissä olevien toimintojen rajoitus. . . . .       | 300 |
| Ulkoisen liittymän poistaminen käytöstä. . . . .          | 301 |
| Etätulostimen valvonta. . . . .                           | 302 |

---

|   |     |
|---|-----|
| Asetusten varmuuskopiointi. . . . .   | 304 |
| Suojauksen lisäasetukset. . . . .   | 305 |
| Suojausasetukset ja vaarojen ehkäiseminen. . . . .                                      | 305 |
| Hallinta protokollien avulla. . . . .   | 307 |
| Digitaalisen varmenteen käyttö. . . . .   | 311 |
| SSL/TLS-suojattu tiedonsiirto ja tulostimen<br>käyttö. . . . .                          | 316 |
| Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-<br>osoitteiden suodatuksen avulla. . . . . | 318 |
| Tulostimen kytkentä IEEE802.1X-verkkoon. . . . .  | 329 |
| Tietosuojaan liittyvien ongelmien<br>ratkaiseminen. . . . .                             | 332 |

## ***Asiakastukipalvelut***

|  |     |
|--|-----|
| Teknisen tuen verkkosivusto. . . . .       | 340 |
| Yhteydenotto Epsonin tukeen. . . . .       | 340 |
| Ennen yhteyden ottamista Epsoniin. . . . . | 340 |
| Eurooppa. . . . .                          | 340 |
| Taiwan. . . . .                            | 340 |
| Singapore. . . . .                         | 341 |
| Thaimaa. . . . .                           | 341 |
| Vietnam. . . . .                           | 342 |
| Indonesia. . . . .                         | 342 |
| Malesia. . . . .                           | 345 |
| Intia. . . . .                             | 346 |
| Filippiinit. . . . .                       | 346 |

---

# Tämän käsikirjan opas

|  |    |
|--|----|
| Johdanto käyttöoppaisiin. ....               | 7  |
| Tietojen etsiminen. ....                     | 7  |
| Vain tarvittavien sivujen tulostaminen. .... | 8  |
| Tietoa tästä oppaasta. ....                  | 8  |
| Tavaramerkit. ....                           | 10 |
| Tekijänoikeus. ....                          | 10 |

## Johdanto käyttöoppaisiin

Seuraavat käyttöoppaat kuuluvat Epson-tulostimen toimitukseen. Yllä olevien käyttöoppaiden lisäksi ohjeita on saatavana myös itse tulostimesta tai Epsonin ohjelmistosovelluksista.

- ❑ Tärkeitä turvallisuusohjeita (käyttöoppaan paperiversio)  
Tästä oppaassa on ohjeet tulostimen turvalliseen käyttöön.
- ❑ Aloita tästä (käyttöoppaan paperiversio)  
Sisältää ohjeet tulostimen käyttöön ottamista ja ohjelmiston asentamista varten.
- ❑ Käyttöopas (käyttöoppaan digitaaliversio)  
Tämä käyttöopas. Tämä käyttöopas on saatavilla PDF- ja verkkoversioina. Antaa yleistä tietoa ja ohjeita tulostimen käytöstä, verkon asetuksista tilanteissa, joissa tulostinta käytetään verkon välityksellä, sekä vianmäärityksestä.

Saat yllä mainittujen käyttöoppaiden uusimmat versiot seuraavilla tavoilla.

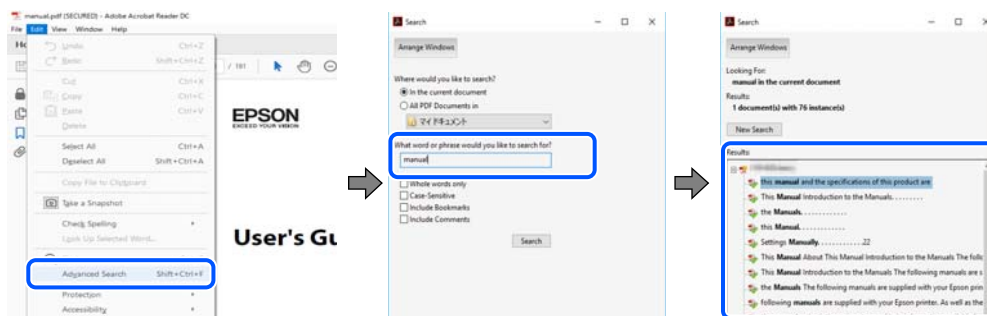
- ❑ Käyttöoppaan paperiversio  
Siirry Epsonin Euroopan tukisivustolle osoitteessa <http://www.epson.eu/support> tai Epsonin maailmanlaajuiselle tukisivustolle osoitteessa <http://support.epson.net/>.
- ❑ Käyttöoppaan digitaaliversio  
Tarkastellaksesi verkkokäyttöopasta, siirry seuraavalle verkkosivustolle, syötä tuotteen nimi ja siirry sitten kohtaan **Tuki**.  
<http://epson.sn>

## Tietojen etsiminen

PDF-muodossa oleva käyttöopas mahdollistaa tietojen hakemisen avainsanalla sekä siirtymisen suoraan oppaan eri kohtiin kirjanmerkkien avulla. Tässä osassa kerrotaan, miten voit käyttää käyttöopasta tietokoneella Adobe Acrobat Reader DC -sovelluksessa.

### Haku avainsanalla

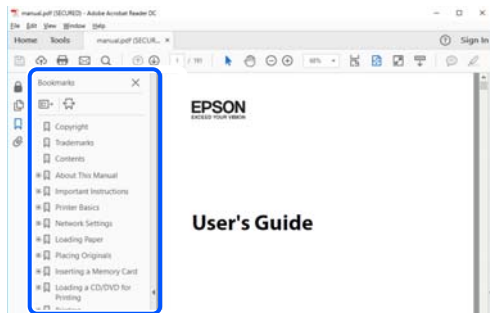
Valitse **Muokkaa > Tarkka haku**. Kirjoita avainsana (hakusana) hakuikkunaan ja valitse sitten **Hae**. Hakutulokset tulevat näkyviin luettelona. Voit siirtyä haluamallasi sivulle valitsemalla hakutuloksen.



### Siirtyminen oppaan kohtiin kirjanmerkkien avulla

Voit siirtyä haluamallasi sivulle napsauttamalla otsikkoa. Jos haluat avata alemman tason otsikot, valitse + tai >. Voit palata edelliselle sivulle seuraavilla näppäinkomennoilla.

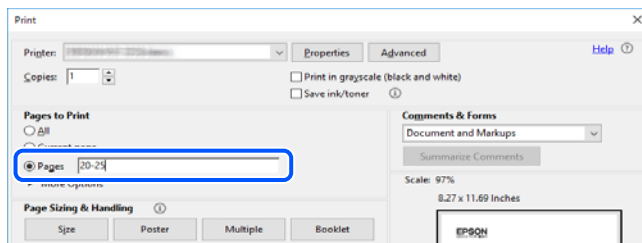
- ❑ Windows: pidä **Alt**-näppäin painettuna ja paina ←.
- ❑ Mac OS: pidä komentonäppäin painettuna ja paina ←.



## Vain tarvittavien sivujen tulostaminen

Voit tulostaa oppaasta vain tarvitsemasi sivut. Valitse **Tiedosto** -valikossa **Tulosta** ja määritä tulostettavat sivut **Tulostettavat sivut** -kohdan **Sivut** -valintaan.

- ❑ Voit määrittää sivualueen kirjoittamalla alueen aloitussivun ja päättymissivun väliviivalla erotettuna.  
Esimerkki: 20-25
- ❑ Jos haluat tulostaa yksittäisiä sivuja, erota sivunumerot pilkuilla.  
Esimerkki: 5, 10, 15



## Tietoa tästä oppaasta

Tässä osiossa annetaan lisätietoa tässä oppaassa käytettyjen merkintöjen ja symboleiden merkityksistä, kuvauksista ja viittauksista käyttöjärjestelmiin.

### Merkinnot ja symbolit



**Vaara:**

*Ohjeita on noudatettava huolellisesti henkilövahinkojen välttämiseksi.*



**Tärkeää:**

*Ohjeita on noudatettava laitteiston vahingoittumisen välttämiseksi.*



**Huomautus:**

Tarjoaa täydentäviä ja viitteellisiä tietoja.

**Liittyvät tiedot**

➔ Linkit asianomaisiin kappaleisiin.

## Lisätietoa ruudunkaappauksista ja kuvista

- Tulostinajurin ruudunkaappaukset ovat Windows 10- tai macOS High Sierra -käyttöjärjestelmistä. Näytöllä näkyvät tiedot vaihtelevat laitemallin ja käyttötilanteen mukaan.
- Käyttöoppaassa käytetyt kuvat ovat vain esimerkkejä. Vaikka mallien välillä voi olla pieniä eroja, toimintaperiaatteet ovat samat.
- Jotkin LCD-näytön valikon osista vaihtelevat mallista ja asetuksista riippuen.
- Voit lukea QR-koodin käyttämällä tähän tarkoitettua sovellusta.
- Web Config -näytön asetuskohteet vaihtelevat mallista ja asennusympäristöstä riippuen.

## Viittaukset käyttöjärjestelmiin

### Windows

Tässä käyttöoppaassa termeillä ”Windows 10”, ”Windows 8.1”, ”Windows 8”, ”Windows 7”, ”Windows Vista”, ”Windows XP”, ”Windows Server 2019”, ”Windows Server 2016”, ”Windows Server 2012 R2”, ”Windows Server 2012”, ”Windows Server 2008 R2”, ”Windows Server 2008”, ”Windows Server 2003 R2” ja ”Windows Server 2003” viitataan seuraaviin käyttöjärjestelmiin. Tämän lisäksi Windows tarkoittaa kaikkia Windows-versioita.

- Microsoft® Windows® 10
- Microsoft® Windows® 8.1
- Microsoft® Windows® 8
- Microsoft® Windows® 7
- Microsoft® Windows Vista®
- Microsoft® Windows® XP
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- Microsoft® Windows Server® 2019
- Microsoft® Windows Server® 2016
- Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Microsoft® Windows Server® 2012
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Microsoft® Windows Server® 2008
- Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- Microsoft® Windows Server® 2003

### Mac OS

Tässä käyttöoppaassa termillä Mac OS viitataan seuraaviin käyttöjärjestelmiin: Mac OS X v10.6.8 tai uudempi.

## Tavaramerkit

- EPSON® on rekisteröity tavaramerkki, ja EPSON EXCEED YOUR VISION tai EXCEED YOUR VISION on Seiko Epson Corporationin tavaramerkki.
- Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- libtiff
  - Copyright © 1988-1997 Sam Leffler
  - Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.
  - Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.
  - THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.
  - IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.
- QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, iTunes, and iBeacon are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- Chrome, Google Play, and Android are trademarks of Google LLC.
- Adobe, Acrobat, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.
- Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- Mopria® and the Mopria® Logo are registered and/or unregistered trademarks and service marks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.
- Yleinen ilmoitus: Muut julkaisussa käytetyt tuotenimet on mainittu vain tunnistamistarkoituksessa, ja ne saattavat olla vastaavien omistajiensa tavaramerkkejä. Epson ei vaadi itselleen mitään oikeuksia näihin tuotenimiin.

---

## Tekijänoikeus

Mitään tämän julkaisun osaa ei saa toisintaa, tallentaa tietojenhakujärjestelmään tai siirtää missään muodossa tai millään tavoin, elektronisesti, mekaanisesti, valokopioimalla, nauhoittamalla tai muuten ilman Seiko Epson Corporationin etukäteen antamaa kirjallista suostumusta. Julkaisija ei vastaa julkaisun sisältämien tietojen käytöstä. Julkaisija ei myöskään vastaa julkaisun sisältämän tietojen käytön seurauksista. Tässä oppaassa annettuja

tietoja on tarkoitus käyttää vain tämän Epson-laitteen yhteydessä. Epson ei vastaa vahingoista, jotka aiheutuvat näiden tietojen soveltamisesta muihin tulostimiin.

Seiko Epson Corporation tai sen tytäryhtiöt eivät ole vastuussa tämän tuotteen hankkijalle tai kolmansille osapuolille mahdollisesti aiheutuvista vahingoista, menetyksistä, kustannuksista tai kuluista, jotka aiheutuvat onnettomuudesta, tämän tuotteen väärinkäytöstä tai siihen tehdystä luvattomista muunnoksista, korjauksista tai muutoksista tai (Yhdysvaltoja lukuun ottamatta) siitä, että Seiko Epson Corporationin antamia käyttö- ja huolto-ohjeita ei noudateta tarkoin.

Seiko Epson Corporation ja sen tytäryhtiöt eivät ole vastuussa vahingoista tai vaikeuksista, jotka aiheutuvat muiden lisävarusteiden tai tarvikkeiden kuin Seiko Epson Corporationin ilmoittamien alkuperäisten Epson-tuotteiden tai Epson-hyväksynnän saaneiden tuotteiden käytöstä.

Seiko Epson Corporation ei vastaa sähkömagneettisista häiriöistä johtuvista vahingoista, mikäli niihin on syynä muiden kuin Seiko Epson Corporationin Epson-hyväksynnän saaneiden liitännäkaapeleiden käyttö.

© 2020 Seiko Epson Corporation

Tämän oppaan sisältö ja tämän tuotteen tekniset tiedot saattavat muuttua ilman erillistä ilmoitusta.

---

# Tärkeitä ohjeita

|   |    |
|---|----|
| Turvallinen käyttö. . . . .                                     | 13 |
| Tulostinta koskevia turvallisuusohjeita ja varoituksia. . . . . | 14 |
| Henkilökohtaisten tietojen suojaus. . . . .                     | 16 |

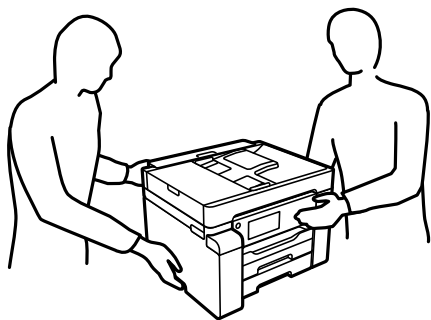
## Turvallinen käyttö

Varmista tulostimen turvallinen käyttö noudattamalla seuraavia ohjeita. Säilytä tämä käyttöopas myöhempää käyttöä varten. Muista lisäksi noudattaa kaikkia tulostimeen merkittyjä varoituksia ja ohjeita.

- ❑ Eräiden tulostimessa käytettyjen symbolien tarkoitus on varmistaa tulostimen turvallinen ja oikea käyttö. Siirry seuraavalle web-sivustolle lukeaksesi lisää symbolien merkityksestä.

<http://support.epson.net/symbols>

- ❑ Käytä vain tulostimen mukana toimitettua virtajohtoa. Älä käytä virtajohtoa muissa laitteissa. Muiden virtajohtojen käyttäminen tulostimessa tai tulostimen mukana toimitetun virtajohdon käyttäminen muissa laitteissa voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun vaaran.
- ❑ Varmista, että virtajohto on paikallisten turvallisuussäädösten mukainen.
- ❑ Älä pura, muuta tai yritä korjata virtajohtoa, pistoketta, tulostinyksikköä, skanneriyksikköä tai sen lisävarustetta itse muutoin kuin tulostimen ohjeissa mainituin tavoin.
- ❑ Irrota tulostin sähköverkosta ja vie se ammattitaitoiseen huoltoon seuraavissa tilanteissa:  
Verkkojohto tai -pistoke on vahingoittunut, tulostimeen on päässyt nestettä, tulostin on pudonnut tai sen kotelo on vahingoittunut, tulostin ei toimi normaalisti tai sen toiminta on muuttunut huomattavasti. Muuta ainoastaan käyttöohjeissa mainittuja säätöjä.
- ❑ Sijoita tulostin lähelle pistorasiaa niin, että sen verkkopistoke on helppo irrottaa.
- ❑ Älä pidä tai säilytä tulostinta ulkotiloissa, likaisten tai pölyisten paikkojen, veden, lämmönlähteiden tai sellaisten paikkojen läheisyydessä, joissa se voi altistua iskuille, tärinälle, korkeille lämpötiloille tai kosteudelle.
- ❑ Älä kaada tai läikytä nestettä tulostimen päälle äläkä käsittele tulostinta märin käsin.
- ❑ Pidä tulostin vähintään 22 cm:n etäisyydellä sydämentahdistimista. Tulostimen lähettämät radioaallot voivat vaikuttaa haitallisesti sydämentahdistinten toimintaan.
- ❑ Jos nestekidenäyttö on vaurioitunut, ota yhteyttä jälleenmyyjään. Jos nestekidenäytön nestettä roiskuu käsiin, pese kädet huolellisesti vedellä ja saippualla. Jos nestekidenäytön nestettä joutuu silmiin, huuhtelee silmät välittömästi vedellä. Jos huolellisen huuhtelun jälkeen silmissä on ärsytystä tai näköhäiriöitä, mene välittömästi lääkäriin.
- ❑ Tulostin on painava, joten sen nostamiseen ja kantamiseen tarvitaan vähintään kaksi henkilöä. Kun tulostinta nostetaan, näiden kahden henkilön tulee asettautua alla olevan kuvan mukaisesti asentoihin.



## Musteen turvallisuusohjeet

- Ole varovainen, ettet kosketa mustetta, kun käsittelet mustesäiliöitä, mustesäiliön korkkia ja avattua mustepulloa tai mustepullon korkkia.
  - Jos mustetta pääsee iholle, muste on pestävä perusteellisesti pois vedellä ja saippualla.
  - Jos mustetta joutuu silmiin, huuhtele ne välittömästi vedellä. Jos huolellisen huuhtelun jälkeen silmissä on ärsytystä tai näköhäiriöitä, mene välittömästi lääkäriin.
  - Jos mustetta joutuu suuhun, ota viipymättä yhteys lääkäriin.
- Älä pura hukkavarisäiliötä, mustetta saattaa joutua silmiin tai iholle.
- Älä ravista mustepulloa voimakkaasti tai altista sitä voimakkaille iskuille, jotta mustetta ei vuoda pullosta.
- Pidä mustepullot ja huoltolaatikko poissa lasten ulottuvilta. Älä anna lasten juoda mustepulloista.

---

## Tulostinta koskevia turvallisuusohjeita ja varoituksia

Lue ohjeet ja noudata niitä, jotta tulostin tai muu omaisuutesi ei vahingoitu. Säilytä tämä opas myöhempää käyttöä varten.



## Tulostimen asettamista koskevia neuvoja ja varoituksia

- Älä tuki tai peitä tulostimessa olevia aukkoja.
- Käytä vain tulostimen tyyppikilven mukaista virtalähdettä.
- Vältä sellaisissa virtapiireissä olevia pistorasioita, joihin on jo kytketty kopiokoneita tai jatkuvasti käynnistyviä ja sammuvia laitteita, esimerkiksi ilmastointilaitteita.
- Vältä pistorasioita, jotka on varustettu seinäkatkaisimella tai automaattiajastimella.
- Pidä koko tietokonejärjestelmä riittävän etäällä mahdollisista sähkömagneettisten häiriöiden lähteistä, kuten kaiuttimista ja langattomien puhelinten pöytäyksiköistä.
- Aseta virtajohto niin, että se on suojassa hankautumiselta, teräviltä kulmilta ja taittumiselta. Älä sijoita esineitä virtajohdon päälle ja siirrä virtajohto syrjään kulkureitiltä. Huolehdi siitä, että virtajohto on suorassa kummastakin päästään ja verkkolaitteen kiinnityskohdasta.
- Jos kytket tulostimen sähköverkkoon jatkojohdon kautta, varmista, ettei jatkojohtoon kytkettyjen laitteiden yhteenlaskettu ampeeriarvo ylitä johdolle määritettyä ampeeriarvoa. Varmista myös, ettei kaikkien samaan pistorasiaan kytkettyjen laitteiden yhteenlaskettu ampeerimäärä ylitä pistorasialle määritettyä ampeeriarvoa.
- Jos käytät tulostinta Saksassa, talokytkentä tulee suojata 10 tai 16 ampeerin virrankatkaisijalla, joka suojaa tulostinta oikosuluilta ja ylivirtapiikeiltä.
- Kun liität tulostimen tietokoneeseen tai muuhun laitteeseen kaapelilla, varmista liitinten suunta. Kukin liitin voidaan liittää ainoastaan yhdellä tavalla. Liittimen kytkeminen väärin voi vahingoittaa molempia kaapelilla liitettäviä laitteita.
- Sijoita tulostin tasaiselle, tukevalle alustalle, joka on joka suuntaan tulostinta leveämpi. Tulostin ei toimi oikein, jos se on kallellaan.
- Varmista, että tulostimen yläpuolella on tarpeeksi tilaa, jotta asiakirjaksasi voidaan nostaa kokonaan ylös.
- Jätä tulostimen eteen tarpeeksi tilaa, jotta tulosteet mahtuvat tulemaan kokonaan ulos.
- Vältä paikkoja, joissa lämpötila ja kosteus vaihtelevat nopeasti. Älä altista tulostinta suoralle auringonvalolle, muulle voimakkaalle valolle tai lämmönlähteille.

## Liittyvät tiedot

➔ ”Asennussijainti ja -paikka” sivulla 245

## Tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia

- Älä työnnä mitään esineitä tulostimen sisään sen aukoista.
- Älä työnnä kättäsi tulostimen sisään tulostuksen aikana.
- Älä kosketa tulostimen sisällä olevaa valkoista lattakaapelia tai musteputkia.
- Älä suihkuta tulostimen sisälle tai tulostimen lähellä aerosoleja, jotka sisältävät syttyviä kaasuja. Tällöin voi syttyä tulipalo.
- Älä siirrä tulostuspäätä käsin jollei sinua ole ohjeistettu tekemään näin, sillä se saattaa vahingoittaa tulostinta.
- Varo skanneriyksikköä sulkiessasi, että sormet eivät jää väliin.
- Älä paina valotustasoa liian kovaa asettaessasi sille alkuperäiskappaletta.
- Katkaise tulostimesta virta aina painamalla -painiketta. Älä irrota tulostinta pistorasiasta tai katkaise virtaa, ennen kuin merkkivalo  lakkaa vilkkumasta.
- Jos tulostin on pitkään käyttämättömänä, irrota virtajohto pistorasiasta.

## Kosketusnäytön käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia

- Nestekidenäytössä voi olla muutamia pieniä kirkkaita tai tummia kohtia. Nestekidenäytön ominaisuuksien mukaan sen kirkkaus on ehkä epätasainen. Tämä on normaalia eikä tarkoita, että näyttö olisi millään tavalla vioittunut.
- Käytä puhdistukseen vain kuivaa, pehmeää liinaa. Älä käytä nestemäisiä tai kemiallisia puhdistusaineita.
- Kosketusnäytön kehys voi rikkoutua, jos siihen kohdistuu voimakas isku. Jos paneelin pinta kolhiutuu tai halkeaa, ota yhteys jälleenmyyjään. Älä koske irrallisiin osiin.
- Paina kosketusnäyttöä varovasti sormella. Älä paina alustaa liian voimakkaasti tai käytä sitä kynnellä.
- Älä käytä toimintojen suorittamiseen teräviä esineitä, kuten kuulakärkikynää tai terävää lyijykynää.
- Lämpötilan tai kosteuden nopeasta vaihtelusta voi aiheutua kosteuden tiivistymistä kosketusnäytön sisälle, mikä saattaa heikentää suorituskykyä.

## Langattoman yhteyden välityksellä tapahtuvaa tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia

- Tämän tulostimen synnyttämät radioaallot voivat heikentää lääkinnällisten sähkölaitteiden toimintaa ja aiheuttaa niiden toimintahäiriöitä. Kun tätä tulostinta käytetään lääkintätiloissa tai lääkintälaitteiden läheisyydessä, noudata valtuutetun lääkintähenkilökunnan neuvoja ja ota huomioon kaikki lääkintälaitteeseen kiinnitetyt varoitukset ja ohjeet.
- Tämän tulostimen synnyttämät radioaallot voivat heikentää automaattisesti ohjattujen laitteiden, kuten automaattiovien tai palohälytinten toimintaa, mikä voi johtaa toimintahäiriöiden aiheuttamiin onnettomuuksiin. Kun käytät tätä tulostinta automaattisesti ohjattujen laitteiden lähellä, noudata kaikkia näihin laitteisiin kiinnitettyjä varoituksia ja ohjeita.

## **Tulostimen kuljetusta tai varastointia koskevia neuvoja ja varoituksia**

- Vältä tulostimen säilytyksen tai kuljetuksen aikana kallistamasta tulostinta tai kääntämästä sitä pystyasentoon tai ylösalaisin, sillä muuten siitä voi vuotaa mustetta.
- Varmista ennen tulostimen kuljettamista, että kuljetuslukko on asetettu lukittuun (kuljetus) asentoon ja että tulostuspää on perusasennossaan (oikeassa reunassa).

---

## **Henkilökohtaisten tietojen suojaus**

Jos luovutat tulostimen jollekulle tai hävität sen, tyhjennä kaikki laitteen muistiin tallennetut henkilökohtaiset tiedot valitsemalla ohjauspaneelista valikoita alla kuvatulla tavalla.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Palauta oletusasetukset > Tyhj. kaikki tied. ja asetuks.**

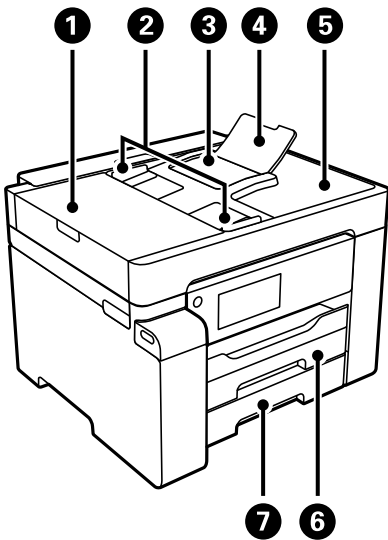


---

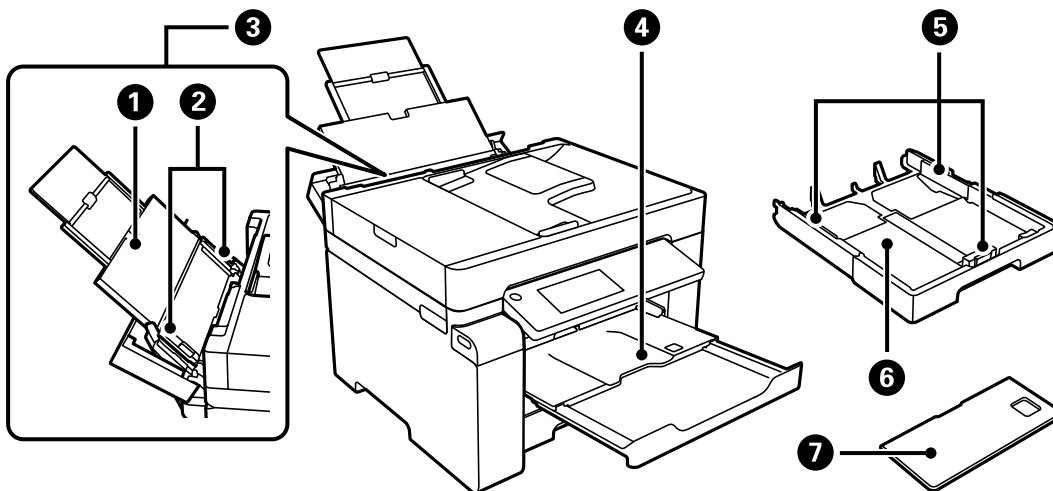
# Osien nimet ja toiminnot

|                 |    |
|-----------------|----|
| Etupuoli. ....  | 18 |
| Sisäpuoli. .... | 20 |
| Taka. ....      | 21 |


## Etupuoli

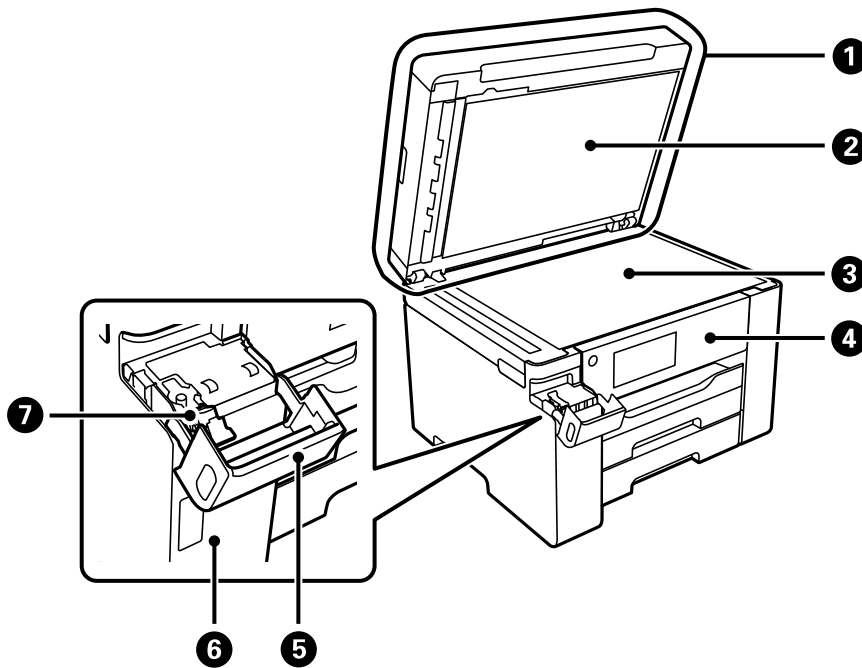


|   |  |  |
|---|--|--|
| 1 | ADF-laitteen (automaattisen arkinsyöttölaitteen) kansi | Avoinna irrotettaessa ADF-laitteeseen juuttuneita alkuperäiskappaleita.                          |
| 2 | ADF-reunaohjain  | Syöttää alkuperäiskappaleet suoraan tulostimeen. Liu'uta ohjaimet alkuperäiskappaleen reunoihin. |
| 3 | ADF-syöttölokero                                       | Syöttää alkuperäiskappaleet automaattisesti.   |
| 4 | ADF-laitteen asiakirjatuki                             | Tukee alkuperäiskappaleita, jotka ovat suurempia kuin Legal-kokoinen paperi.                     |
| 5 | ADF luovutustaso                                       | Kannattelee ADF-laitteesta tulostuneita alkuperäiskappaleita.                                    |
| 6 | Paperikasetti 1  | Lisää paperia.   |
| 7 | Paperikasetti 2  |  |



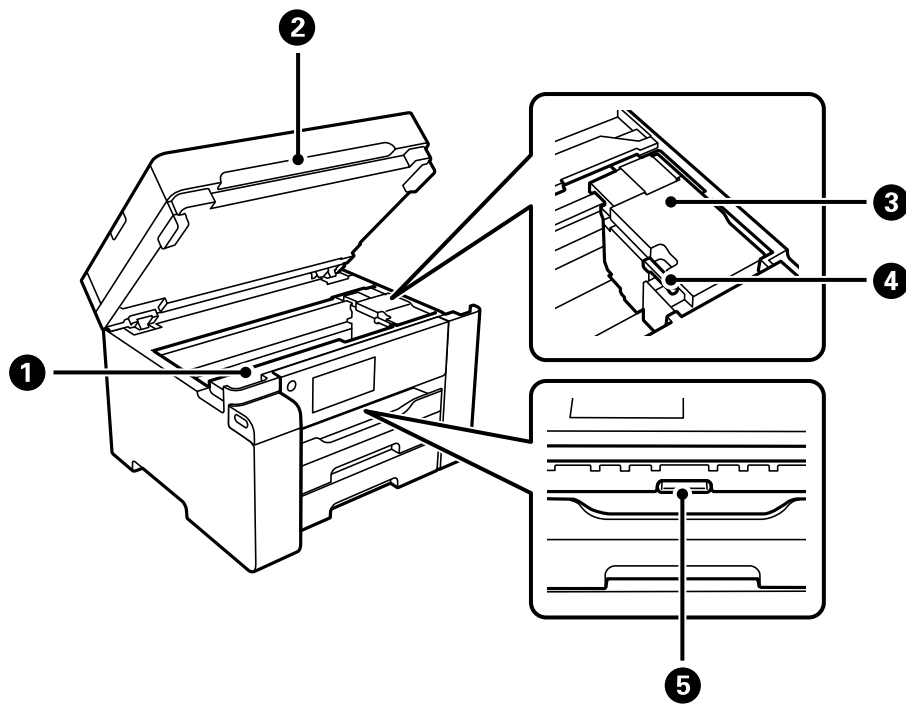
|   |            |                         |
|---|------------|-------------------------|
| 1 | Paperituki | Tukee lisättyä paperia. |
|---|------------|-------------------------|

|   |                     |   |
|---|---------------------|---|
| 2 | Reunaohjain         | Syöttää paperin suoraan tulostimeen. Liu'uta ohjaimet paperin reunoihin.  |
| 3 | Paperilokero        | Syöttää tulostimen tukemia paperityyppejä.  |
| 4 | Luovutustaso        | Kannattelee laitteesta tullutta paperia. Kun aloitat tulostuksen, taso tulee ulos automaattisesti paperikoon mukaan. Tason voi työntää takaisin sisään tai ohjauspaneelistä voi valita kohdan  .         |
| 5 | Reunaohjain         | Syöttää paperin suoraan tulostimeen. Liu'uta ohjaimet paperin reunoihin.  |
| 6 | Paperikasetti       | Lisää paperia.  |
| 7 | Paperikasetin kansi | Estää vierasesineiden pääsyn paperikasettiin. Kannen voi kiinnittää paperikasetteihin 1 ja 2. Kiinnitä kansi laajennetun paperikasetin päälle, kun käytät A4-kokoa suurempaa paperia. Kun lisäät paperia paperikasettia laajentamatta, voit kiinnittää kannen kumpaankin tahansa kasettiin. |



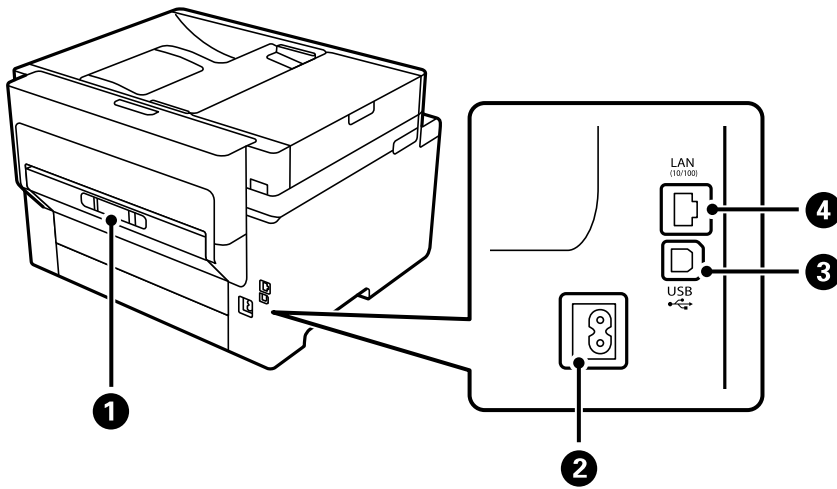
|   |                          |  |
|---|--------------------------|--|
| 1 | Asiakirjakansi           | Estää ulkoisen valon pääsyn laitteeseen skannauksen aikana.  |
| 2 | Asiakirjakansi           | Tarttuu alkuperäiskappaleisiin estäen niiden liikkumisen.  |
| 3 | Valotustaso              | Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen. Voit asettaa alkuperäiskappaleita, joita arkinsyöttölaite ei syötä, kuten kirjukuoria ja paksuja kirjoja. |
| 4 | Ohjauspaneeli            | Mahdollistaa tulostimen asetusten muuttamisen ja sen toimintojen käyttämisen. Näyttää myös tulostimen tilatietoja.                                   |
| 5 | Mustesäiliöyksikön kansi | Avaa täyttääksesi mustesäiliön.  |
| 6 | Mustesäiliö              | Syöttää mustetta tulostuspäähän.   |
| 7 | Mustesäiliön korkki      | Avaa täyttääksesi mustesäiliön.  |

## Sisäpuoli



|   |                    |   |
|---|--------------------|---|
| 1 | Huoltorasian kansi | Avataan huoltorasiaa vaihdettaessa. Huoltorasia on säiliö, joka kerää puhdistuksen tai tulostuksen aikana hyvin pieniä määriä ylijäävää mustetta. |
| 2 | Skanneriyksikkö    | Skannaa yksikköön lisätyt alkuperäiskappaleet. Avaa, kun poistat jumiin jäänyttä paperia. Tämä yksikkö on tavallisesti pidettävä suljettuna.      |
| 3 | Tulostuspää        | Muste tulee kasetin alapinnalla olevista tulostuspäistä.  |
| 4 | Kuljetuslukitus    | Keskeyttää musteen syötön. Aseta lukittuun (kuljetus) asentoon, kun kuljetat tulostinta.  |
| 5 | Sisäkansi          | Avaa, kun poistat jumiin jäänyttä paperia.  |

## Taka

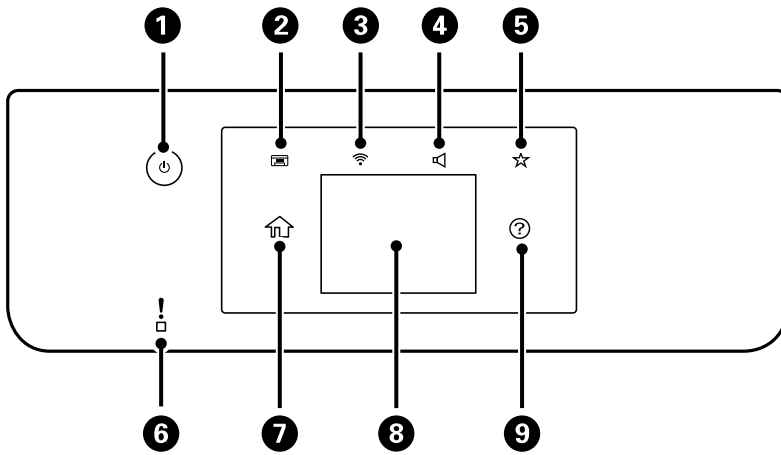


|   |                         |  |
|---|-------------------------|--|
| 1 | Takakansi               | Avaa, kun irrotat juuttunutta paperia.             |
| 2 | Vaihtovirran sisääntulo | Virtajohdon liittämiseen.                          |
| 3 | USB-portti              | Käytetään tietokoneen liittämiseen USB-kaapelilla. |
| 4 | LAN-portti              | Käytetään LAN-johdon yhdistämiseen.                |

# Ohjauspaneelin käyttöopas


|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| Ohjauspaneeli. ....               | 23 |
| Aloituspäätön määrittäminen. .... | 23 |
| Valikkonäytön osat. ....          | 26 |
| Merkkien syöttäminen. ....        | 27 |
| Animaatioiden katselu. ....       | 27 |

## Ohjauspaneeli




|   |   |
|---|---|
| 1 | Kytkee tulostimeen virran ja katkaisee sen.<br>Irrota virtajohto tarkistettuasi, että virtavallo on sammunut.   |
| 2 | Asettaa luovutustason paikoilleen.  |
| 3 | Tuo näkyviin Verkkoyhteysasetukset -näytön. Voit tarkistaa nykyiset asetukset ja muuttaa asetuksia napauttamalla kuvaketta.   |
| 4 | Tuo näkyviin Laitteen ääniasetukset -näytön. Voit valita tilaksi <b>Mykistä</b> tai <b>Hiljainen tila</b> . Tästä näytöstä voit avata myös <b>Ääni</b> -valikon.  |
| 5 | Näyttää luettelon asetuksista, jotka on rekisteröity Esiasetus-esiasetuksiin. Voit myös rekisteröidä uusia suosikkiasetuksia.   |
| 6 | Vilkkuu tai syttyy, jos tapahtuu virhe.   |
| 7 | Näyttää aloitusnäytön.  |
| 8 | Näyttää valikot ja viestit. Voit muuttaa ohjauspaneelin kulmaa.<br>Jos laitetta ei käytetä tietyn ajan kuluessa, tulostin siirtyy lepotilaan ja näyttö sammuu. Voit käynnistää näytön uudelleen napauttamalla sitä mistä tahansa kohdasta. Tulostimen voi herättää lepotilasta virtapainiketta painamalla (asetuksista riippuen). |
| 9 | Tuo näkyviin Ohje -näytön.<br>Voit etsiä ratkaisuja ongelmiin tästä.  |

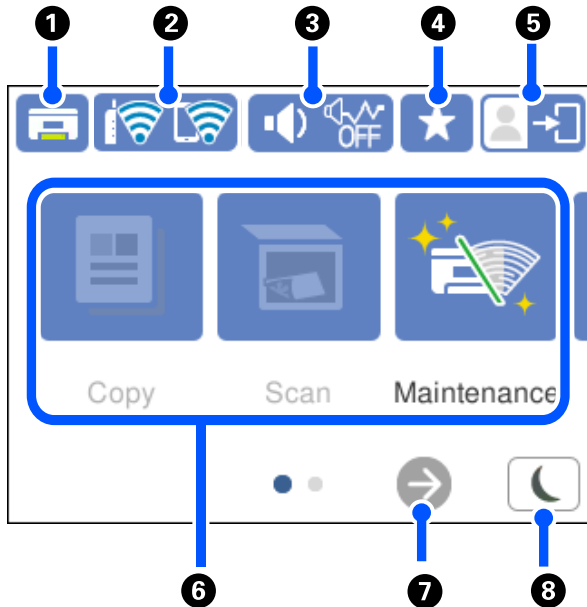
## Aloitusnäytön määrittäminen

Kopioinnin valikkonäyttö on määritetty oletuksena aloitusnäytöksi ja näytetään, kun käynnistät tulostimen tai kun tulostin palaa lepotilasta. Valitse  ohjauspaneelistä avataksesi seuraavan aloitusnäytön.

**Huomautus:**



Jos haluat asettaa toisen aloitusnäytön käynnistysnäytöksi, vaihda asetus valitsemalla ohjauspaneelista  ja valitsemalla sitten valikot kuvatulla tavalla.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Käynnistysnäyttö**










|   |   |  |
|---|---|--|
| 1 |  | Asettaa luovutustason paikoilleen.   |
| 2 |  | Näyttää verkkoyhteyden tilan. Katso seuraavasta lisätietoja.<br><a href="#">"Opas verkkokuvakkeeseen" sivulla 25</a>   |
| 3 |  | Tuo näkyviin Laitteen ääniasetukset -näytön. Voit valita tilaksi <b>Mykistä</b> tai <b>Hiljainen tila</b> . Tästä näytöstä voit avata myös <b>Ääni</b> -valikon. Voit myös määrittää tämän asetuksen <b>Asetukset</b> -valikossa.<br><b>Asetukset &gt; Yleiset asetukset &gt; Perusasetukset &gt; Ääni</b>   |
|   |   |  Osoittaa, että tulostimeen on asetettu <b>Hiljainen tila</b> . Kun tämä toiminto on käytössä, tulostustoimintojen äänet ovat hiljaisempia, mutta myös tulostusnopeus voi laskea. Ääniä ei ehkä voi hiljentää tiettyjen paperityyppien ja tulostuslaatuvalintojen kohdalla.                               |
|   |   |  Osoittaa, että tulostimeen on asetettu <b>Mykistä</b> .  |
| 4 |  | Näyttää luettelon asetuksista, jotka on rekisteröity Esiasetus-esiasetuksiin.<br>Voit myös rekisteröidä uusia suosikkiasetuksia.   |
| 5 |  | Osoittaa, että käytörajoitus on päällä. Kirjaudu sisään tulostimeen valitsemalla kuvake. Valitse käyttäjänimi ja anna sitten salasana. Pyydä kirjautumistiedot laitteen pääkäyttäjältä.<br><br>Kun  näytetään, käyttäjä, jolla on käyttöoikeus, on kirjautunut sisään. Kirjaudu ulos valitsemalla kuvake. |

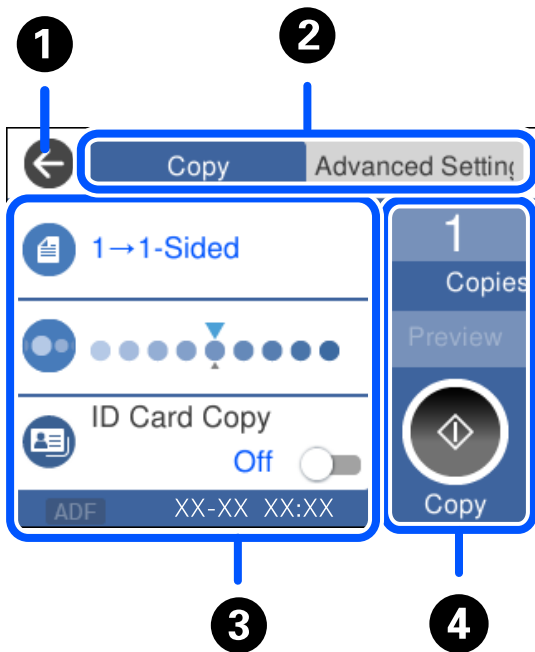





|          |   |
|----------|---|
| <p>6</p> | <p>Tuo näkyviin valikon.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Kopioi<br/>Mahdollistaa asiakirjan kopioinnin.</li> <li><input type="checkbox"/> Hae<br/>Mahdollistaa asiakirjojen skannaamisen ja niiden tallentamisen tietokoneelle.</li> <li><input type="checkbox"/> Luottamuksel. työ<br/>Mahdollistaa tulostinohjaimesta lähetetyn salasanalla suojatun työn tulostamisen.</li> <li><input type="checkbox"/> Kunnossapito<br/>Näyttää tulosteiden laatua parantavia toimintoja, kuten tulostussuuttimien puhdistamisen tarkistuskuviota ja puhdistustoiminnon avulla sekä tulosteiden epäterävyyden ja juovittumisen korjaustoiminnon (tulostuspään kohdistus). Voit myös määrittää tämän asetuksen <b>Asetukset</b>-valikossa.</li> </ul> <p><b>Asetukset &gt; Kunnossapito</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Asetukset<br/>Mahdollistaa ylläpitoon, tulostimeen ja toimintaan liittyvien asetusten määrittämisen.</li> </ul> |
| <p>7</p> | <div style="display: flex; align-items: center;">  <p>Vierittää näyttöä oikealle.</p> </div>   |
| <p>8</p> | <div style="display: flex; align-items: center;">  <p>Voit siirtyä lepotilaan valitsemalla kuvakkeen. Tulostinta ei voida asettaa lepotilaan, kun kuvake näkyy harmaana.</p> </div>  |

## Opas verkkokuvakkeeseen

|   |   |
|---|---|
|  | <p>Tulostinta ei ole liitetty langalliseen (Ethernet-)verkkoon tai sitä ei ole määritetty.</p>  |
|  | <p>Tulostin on kytketty langalliseen (Ethernet-)verkkoon.</p>   |
|  | <p>Tulostinta ei ole kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon.</p>  |
|  | <p>Tulostin etsii SSID-tunnusta tai määrittämätöntä IP-osoitetta tai sillä on ongelmia langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon liittyen.</p>  |
|  | <p>Tulostin on kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon.<br/>Palkkien määrä osoittaa yhteyden signaalin voimakkuuden. Mitä enemmän palkkeja on, sitä parempi on yhteys.</p> |
|  | <p>Tulostinta ei ole kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon Wi-Fi Direct (Simple AP) -tilassa.</p>  |
|  | <p>Tulostin on kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon Wi-Fi Direct (Simple AP) -tilassa.</p>  |

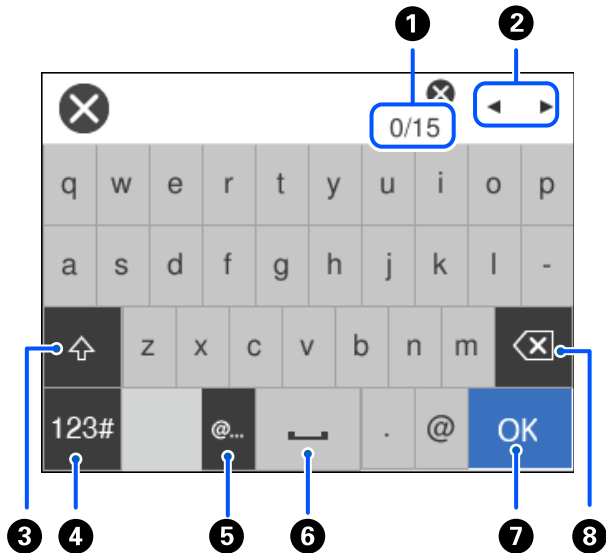
## Valikkonäytön osat



|   |   |   |
|---|---|---|
| ① | Palauttaa edelliseen näyttöön.  |   |
| ② | Vaihtaa asetusluetteloa välilehtien avulla. <b>Lisäasetukset</b> -välilehdessä näytetään muita kohteita, joita voidaan asettaa tarpeen mukaan.  |   |
| ③ | <p>Näyttää asetuskohteiden luettelon. Kun  näytetään, voit tarkastella lisätietoja valitsemalla kuvakkeen. Määritä asetukset valitsemalla kohde tai lisäämällä siihen valintamerkki.</p> <p>Harmaana näkyvät kohteet eivät ole käytettävissä. Tarkista, miksi kohde ei ole käytettävissä, valitsemalla se.</p> <p>Ongelmien esiintyessä kohteessa näytetään . Voit katsoa miten ongelma ratkaistaan valitsemalla kuvakkeen.</p> |   |
| ④ | Käynnistää toiminnon nykyisillä asetuksilla. Kohteet vaihtelevat valikon mukaan.  |   |
|   | Kopiot  | Näyttää näyttönäppäimistön, joka mahdollistaa kopioiden määrän asettamisen. |
|   | Esikats.  | Näyttää kuvan esikatselun ennen tulostamista, kopioimista tai skannaamista. |
|   |    | Käynnistää tulostamisen, kopioinnin tai skannauksen.                        |

## Merkkien syöttäminen

Voit syöttää merkkejä ja symboleja näytössä näkyvällä näppäimistöllä, kun määrität verkkoasetuksia.



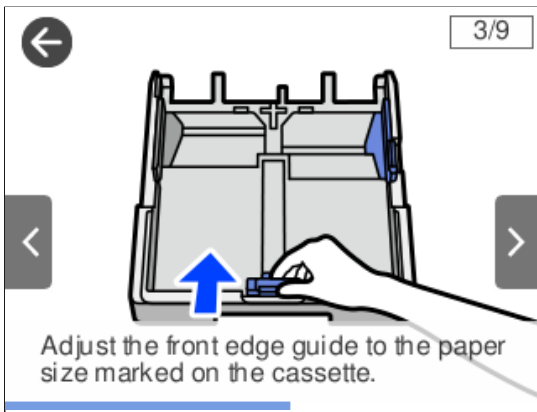
|   |   |
|---|---|
| 1 | Osoittaa merkkimäärää.  |
| 2 | Siirtää kohdistimen syöttösijaintiin.   |
| 3 | Vaihtaa isojen ja pienten kirjaimien välillä.   |
| 4 | Vaihtaa merkkityyppiä.<br>ABC: Aakkoset<br>123#: Numerot ja symbolit  |
| 5 | Syöttää usein käytettyjä sähköpostiosoitteiden toimialuenimiä tai URL-osoitteita, kun kohde valitaan.                 |
| 6 | Lisää välilyönnin.  |
| 7 | Syöttää merkin.   |
| 8 | Poistaa merkin vasemmalle. Poistaa oikealla olevan merkin, jos kursori on rivin alussa ja vasemmalla ei ole merkkejä. |

## Animaatioiden katselu

Voit katsella nestekidenäytöltä käyttöohjeanimaatioita esimerkiksi paperin lisäämisestä ja jumittuneen paperin poistamisesta.

Valitse : ohjenäyttö tulee näkyviin. Valitse **Kuinka** ja valitse kohteet, joita haluat katsella.

- ❑ Valitse toimintonäytön alareunasta **Kuinka**. Aiheeseen liittyvä animaatio tulee näkyviin.



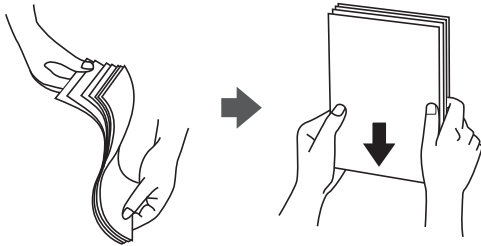
---

# Paperien lisääminen

|  |    |
|--|----|
| Paperin käsittelyä koskevat ohjeet. .... | 30 |
| Paperikoon ja -tyypin asetukset. ....    | 30 |
| Paperin lisääminen. ....                 | 31 |

## Paperin käsittelyä koskevat ohjeet

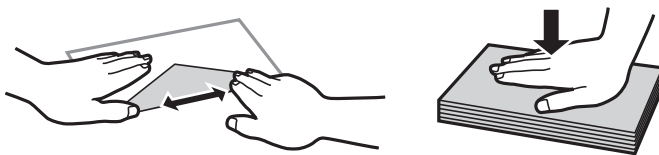
- Lue paperien mukana toimitettu ohje.
- Jotta voisit tulostaa korkealaatuisesti aidolle Epson-paperille, käytä kutakin paperityyppiä paperin mukana tulevissa arkeissa määritetyssä ympäristössä.
- Levitä paperit viuhkaksi ja suorista ne ennen paperin lisäämistä. Älä levitä tai rullaa valokuvapaperia. Se saattaisi vahingoittaa tulostuspuolta.



- Jos paperi on rullaantunut, suorista se tai rullaa sitä varovaisesti toiseen suuntaan ennen lisäämistä. Rullaantuneen paperin käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.



- Paperin syöttöongelmia voi esiintyä säännöllisesti kaksipuolisessa tulostuksessa tulostettaessa aiemmin tulostetun paperin toiselle puolelle. Vähennä arkkien määrää puoleen tai sen alle tai, jos paperitukoksia esiintyy edelleen, lisää yksi paperiarkki kerrallaan.
- Varmista, että käytät pitkäkuituista paperia. Jos et ole varma, minkä tyyppistä paperia käytät, tarkista asia paperin pakkauksesta tai valmistajalta.
- Levitä kirjekuoret viuhkaksi ja suorista ne ennen paperin lisäämistä. Jos kirjekuoret ovat täynnä ilmaa, litistä ne pöytää vasten ennen lisäämistä.



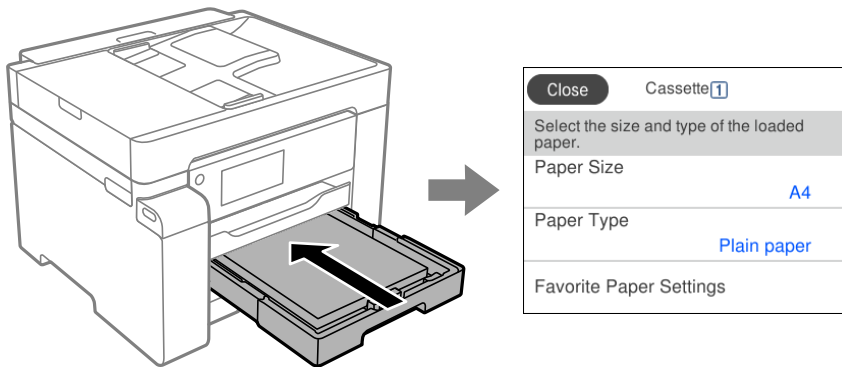
### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 217](#)

## Paperikoon ja -tyypin asetukset

Jos tallennat paperikoon ja -tyypin paperikasetin asettamisen yhteydessä näkyneelle näytölle, tulostin ilmoittaa tallennettujen tietojen ja tulostusasetusten eroavaisuuksista. Tämä vähentää paperin ja musteen tuhlaamista

varmistamalla, että et tulosta väärän kokoiselle paperille tai huonolla tulostuslaadulla paperityypin vastaisten asetusten vuoksi.



Jos näytetty paperikoko ja -tyyppi eroavat lisätystä paperista, valitse muutettava asetetus. Jos asetukset vastaavat lisättyä paperia, sulje näyttö.

**Huomautus:**

Voit tarkastella paperikoko- ja paperityyppiasetuksia valitsemalla **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Paperilähdeasetukset > Paperiasetus**.


## Paperityyppiluettelo

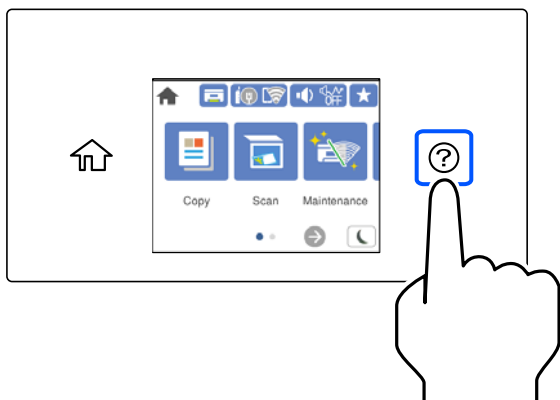
Saadaksesi parhaan tulostuslaadun valitse käyttämäsi paperia vastaava paperityyppi.

| Tulostusmateriaalin nimi   | Tulostusmateriaali    |                             |
|--|-----------------------|-----------------------------|
|  | Ohjauspaneeli         | Tulostinohjain              |
| Epson Business Paper<br>Epson Bright White Ink Jet Paper<br>Epson Bright White Paper | Tavalliset paperit    | Tavalliset paperit          |
| Epson Matte Paper-Heavyweight  | Matte                 | Epson Matte                 |
| Epson Photo Quality Ink Jet Paper<br>Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper  | Photo Quality Ink Jet | Epson Photo Quality Ink Jet |

## Paperin lisääminen

Voit lisätä paperia tai kirjekuoria tulostimen nestekidenäytöllä näytettyjen animaatioiden osoittamalla tavalla.

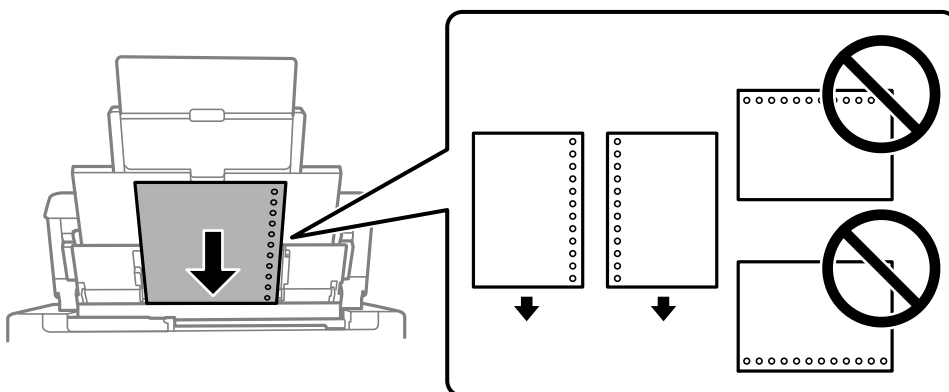
Valitse  ja sitten **Kuinka** > **Lisää paperi**. Valitse paperityyppi ja paperilähde, joista haluat animaation näytettävän. Sulje animaationäyttö valitsemalla **Lopeta**.



## Esirei'itetyn paperin lisääminen

Aseta paperilokeroon yksi arkki esirei'itettyä paperia.

Paperikoko: A3, B4, A4, B5, A5, A6, Letter, Legal



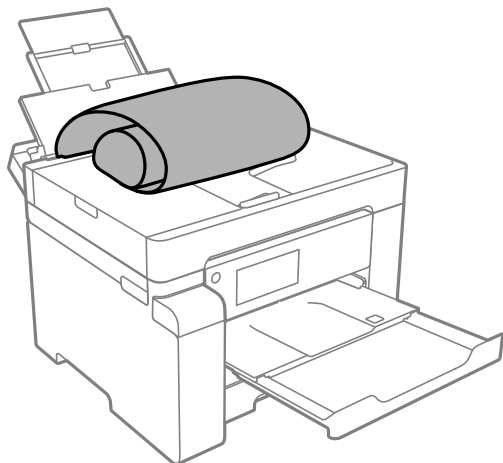
- Säädä tulostuspaikkaa niin, että tulostus ei osu reikien päälle.
- Automaattinen kaksipuolinen tulostus ei ole käytössä valmiiksi rei'itetylle paperille.



## Pitkien arkkiä lisääminen

### Paperilokero

Lisää pitkä paperi paperilokeroon siten, että sen etureuna kääntyy ympäri. Valitse paperikokoasetukseksi **Käyttäjän määrittämä**.



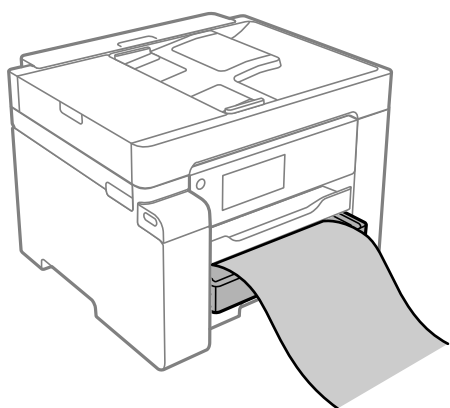
Varmista, että paperin reuna on leikattu kohtisuoraan. Viisto leikkaus voi aiheuttaa ongelmia paperin syötössä.

Pitkä paperi ei pysy tul.lokerossa. Valmistele laatikko tms. varmistaaksesi, että paperi ei putoa lattialle.

Älä koske syötettävään tai ulos tulevaan paperiin. Se voi johtaa käsivammaan tai huonontaa tulostuslaatua.

### Paperikasetti

Laajenna paperikasetti, kun lisäät pitkää paperia. Valitse paperikokoasetukseksi **Käyttäjän määrittämä**.



Varmista, että paperin reuna on leikattu kohtisuoraan. Viisto leikkaus voi aiheuttaa ongelmia paperin syötössä.

Älä koske syötettävään tai ulos tulevaan paperiin. Se voi johtaa käsivammaan tai huonontaa tulostuslaatua.

---

# Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen

|   |    |
|---|----|
| Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue. . . . .                    | 35 |
| Alkuperäisen asiakirjan koon automaattinen tunnistaminen. . . . . | 35 |
| Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen. . . . .                   | 36 |

## Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue



### Tärkeää:

Älä syötä ADF-laitteeseen valokuvia tai arvokkaita taideteoksia. Skannattava asiakirja voi syöttövirheen sattuessa rypistyä tai vahingoittua. Skannaa tällaiset asiakirjat valotustasolla.

Paperitukosten välttämiseksi vältä asettamasta seuraavia alkuperäiskappaleita ADF:ään. Käytä tällaisille alkuperäiskappaleille valotustasoa.

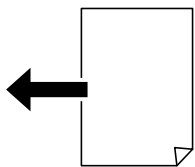
- Alkuperäiskappaleet, jotka ovat repeytyneitä, taittuneita, rypistyneitä, turmeltuneita tai rullautuneita
- Alkuperäiskappaleet, joissa on mappireiitys
- Alkuperäiskappaleet, jotka on liitetty toisiinsa teipillä, niiteillä, paperiliittimillä tai muulla tavoin
- Alkuperäiskappaleet, joihin on liimattu tarroja tai etikettejä
- Alkuperäiskappaleet, jotka on leikattu epätasaisesti tai joissa ei ole suorat kulmat
- Alkuperäiskappaleet, jotka on sidottu
- Piirtoheitinkalvot, lämpöpaperit ja hiilipaperit

## Alkuperäisen asiakirjan koon automaattinen tunnistaminen

Jos paperikoon asetukseksi valitaan **Automaattinen tunnistus**, seuraavat paperikoot tunnistetaan automaattisesti.

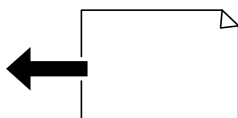
- Pystysuuntaan asetettuna: A4, 16K\*

Aseta alkuperäiskopion pitkä reuna kohti automaattisen syöttölaitteen syöttöaukkoa tai valotustason vasenta puolta.



- Vaakasuuntaan asetettuna: A3, B4, A4, B5, A5, 8K\*, 16K\*

Aseta alkuperäiskopion lyhyt reuna kohti automaattisen syöttölaitteen syöttöaukkoa tai valotustason vasenta puolta.



\*: Paperi tunnistetaan, kun **Muu koon ensisijaisuus** on käytössä. Käytössä olevista toiminnoista riippuen paperia ei kuitenkaan välttämättä tunnisteta. Katso lisätietoja kohdasta ”Liittyvät tiedot”.

**Huomautus:**

Seuraavien alkuperäiskopioiden kokoja ei välttämättä havaita oikein. Jos kokoja ei havaita, aseta koko manuaalisesti hallintapaneelissa.

- Alkuperäiskappaleet, jotka ovat revenneitä, taivutuneita, ryppyisiä tai käpertyneitä (jos alkuperäiset asiakirjat ovat käpertyneitä, suorista taitos ennen kuin asetat alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.)
- Alkuperäiskappaleet, joissa on paljon mappireikiä
- Piirtoheitinkalvot, läpinäkyvät alkuperäiskappaleet tai kiiltävät alkuperäiskappaleet

**Liittyvät tiedot**

➔ ”Alkuperäiskappaleen koon auto tunnistus -valinta:” sivulla 228

---


## Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen

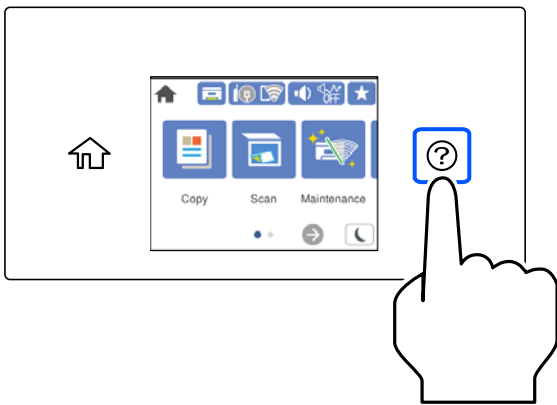
Aseta alkuperäiskappaleet valotustasolle tai asiakirjan syöttölaitteeseen (ADF).

Arkinsyöttölaitteeseen voi asettaa useita alkuperäiskappaleita. Jos automaattinen kaksipuolinen skannaus on käytettävissä, voit skannata alkuperäiskappaleiden molemmat puolet samanaikaisesti. Lisätietoja arkinsyöttölaitteesta saat napsauttamalla alla olevaa linkkiä.

”Arkinsyöttölaitteen määrytykset” sivulla 239

Katsele videota alkuperäiskappaleiden asettamisesta noudattamalla alla olevia vaiheita.

Valitse  ja sitten **Kuinka > Aseta alkuperäiset**. Valitse alkuperäiskappaleiden asettamistapa, jonka animaation haluat näyttää. Sulje animaationäyttö valitsemalla **Lopeta**.



### Valotustasoa käytettäessä



**Vaara:**

Varo asiakirjakantta sulkiessasi, että sormet eivät jää väliin. Tämä saattaa aiheuttaa loukkaantumisen.

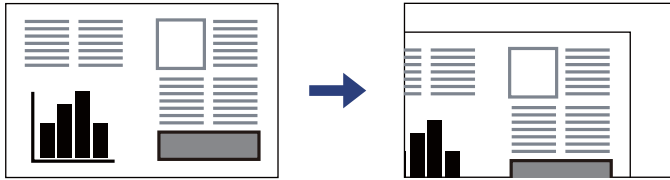


**Tärkeää:**

- Asettaessasi paksuja alkuperäiskappaleita, kuten kirjoja, estä ulkopuolelta tulevaa valoa paistamasta suoraan valotustasolle.
- Älä paina valotustasoa tai asiakirjakantta liian voimakkaasti. Muussa tapauksessa ne voivat vahingoittua.

**Huomautus:**

- ❑ Jos valotustason pinnalla on likaa tai pölyä, skannausalue voi laajentua sisältämään kyseisen alueen, jolloin alkuperäiskappaleen kuva voi siirtyä paikaltaan tai pienentyä. Poista valotustasolta kaikki lika ja roskat ennen skannaamista.

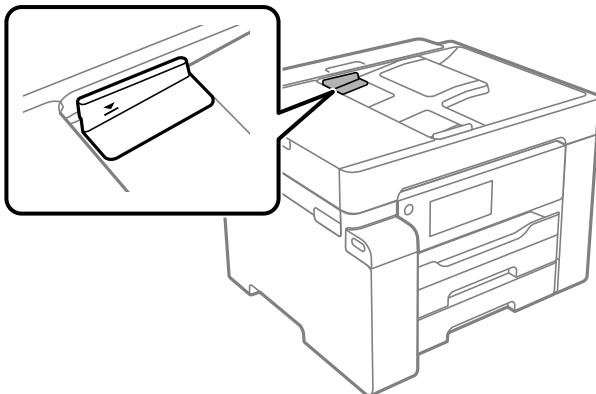


- ❑ Noin 1,5 mm:n alue valotustason kulmasta jää skannaamatta.
- ❑ Jos alkuperäisiä asiakirjoja asetetaan sekä ADF-laitteeseen että valotustasolle, etusijalla ovat ADF-laitteeseen asetetut asiakirjat.
- ❑ Joitakin kokoja ei ehkä voida tunnistaa automaattisesti. Tällöin koko on valittava manuaalisesti.
- ❑ Jos alkuperäinen asiakirja jätetään valotustasolle pitkäksi aikaa, paperi saattaa tarttua lasiin.

**ADF-laitetta käytettäessä**

**!** **Tärkeää:**

- ❑ Älä lisää alkuperäisiä ADF-reunaohjaimen kolmiosymbolin osoittaman viivan yli.



- ❑ Älä lisää alkuperäiskappaleita skannauksen aikana.

**Huomautus:**

Joitakin kokoja ei ehkä voida tunnistaa automaattisesti. Tällöin koko on valittava manuaalisesti.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue” sivulla 35
- ➔ ”Alkuperäisen asiakirjan koon automaattinen tunnistaminen” sivulla 35
- ➔ ”Skannerin ominaisuudet” sivulla 238

---

# Tulostaminen

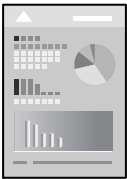
|  |    |
|--|----|
| Asiakirjojen tulostaminen. . . . .         | 39 |
| Kirjekuoriin tulostaminen. . . . .         | 72 |
| Verkkosivujen tulostaminen. . . . .        | 73 |
| Tulostaminen pilvipalvelun kautta. . . . . | 74 |

# Asiakirjojen tulostaminen

## Tietokoneelta tulostaminen — Windows

Jos et voi muuttaa joitakin tulostimen asetuksia, syynä saattavat olla pääkäyttäjän tekemät rajoitukset. Voit pyytää lisätietoja laitteen pääkäyttäjältä.

### Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla

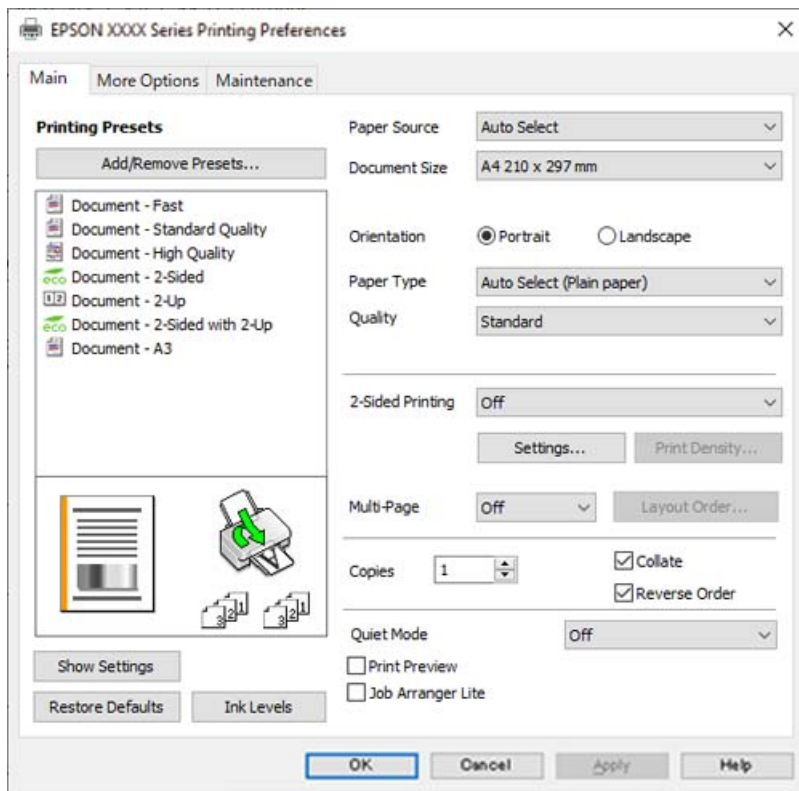


**Huomautus:**

Toiminnot saattavat vaihdella sovelluksen mukaan. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

1. Lisää tulostimeen paperia.  
”Paperin lisääminen” sivulla 31
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**.
4. Valitse käytössä oleva tulostin.

5. Avaa tulostinohjaimen ikkuna valitsemalla **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.



6. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.

Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.

**Huomautus:**

- Voit myös käyttää eri asetusten käytönaikaista ohjetta. Voit avata **Ohje**-toiminnon napsauttamalla valintaa hiiren kakkospainikkeella.
- Voit avata tulostettavan asiakirjan esikatselun valitsemalla **Esikatselu**.

7. Sulje tulostinohjaimen ikkuna valitsemalla **OK**.

8. Valitse **Tulosta**.

**Huomautus:**

- Voit avata esikatseluikkunan valitsemalla **Esikatselu**. Jos haluat muuttaa asetuksia, valitse **Peruuta** ja toista vaiheet aloittaen kohdasta 3.
- Jos haluat peruuttaa tulostamisen, valitse tietokoneella **Laitteet ja tulostimet**, **Tulostin** tai **Tulostimet ja faksit**, ja napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella. Valitse **Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan**, napsauta peruutettavaa työtä hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Peruuta**. Tulostustyötä ei kuitenkaan voi peruuttaa enää sen jälkeen, kun se on lähetetty tulostimeen kokonaan. Peruuta tällöin tulostustyö tulostimen ohjauspaneelista.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 214
- ➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 31
- ➔ ”Valikon tulostinohjainasetukset” sivulla 41



## Valikon tulostinohjainasetukset

Avaa tulostusikkuna sovelluksessa, josta haluat tulostaa, valitse tulostin ja avaa tulostinohjainikkuna.

### Huomautus:

Valikkojen sisältö voi vaihdella valittuna olevien asetusten mukaan.

## Yleiset -välilehti

### Tulostuksen esiasetukset:

Lisää/poista esiasetukset:

Voit tallentaa usein käytetyt tulostusasetukset esivalinnoiksi ja poistaa tallennettuja esiasetuksia. Valitse luettelosta esivalinta, jota haluat käyttää.

### Paperilähde:

Valitsee paperilähteen, josta laitteeseen syötetään paperia. Valitse **Automaattinen valinta**, jos haluat valita tulostimesta valittuja tulostusasetuksia vastaavan paperilähteen automaattisesti.

### Asiakirjan koko:

Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa. Jos valitset **Käyttäjän määrittämä**, syötä paperin leveys ja korkeus ja tallenna sitten koko.

### Suunta:

Valitse paperin suunta, jota haluat käyttää tulostuksessa.

### Paperityyppi:

Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa.

### Tulostuslaatu:

Valitse käytettävä tulostuslaatu. Käytettävissä olevat asetukset riippuvat valittuna olevasta paperityypistä. Kun valitaan **Suuri**, tulostusjälki on laadukasta, mutta tulostus voi olla hitaampaa.

### Kaksipuolinen tulostus:

Mahdollistaa kaksipuolisen tulostuksen.

### Asetukset:

Voit määrittää sidontareunan ja sidontamarginaalit. Jos tulostat monisivuisia asiakirjoja, voit valita, aloitetaanko tulostus sivun etu- vai takapuolelta.

### Tulostuksen tummuus:

Säädä tummuus valitsemalla asiakirjatyypin. Voit estää kuvien vuotamisen paperin läpi valitsemalla sopivan tummuusasetuksen. Voit määrittää tulostustummuuden manuaalisesti valitsemalla **Käyttäjän määrittämä**.

### Monisiv.:

Mahdollistaa useiden sivujen tulostamisen yhdelle arkille ja julistetulostuksen. Voit määrittää järjestyksen, jossa sivut tulostetaan, valitsemalla **Asettelujärjest.**

### Kopiot:

Määritä tulostettavien kopioiden määrä.

**Lajittele:**

Tulostaa monisivuiset asiakirjat järjestykseen koottuina ja sarjoihin lajiteltuina.

**Käänteinen:**

Mahdollistaa tulostamisen viimeiseltä sivulta aloittaen niin että sivut pinoutuvat oikeaan järjestykseen tulostuksen jälkeen.

**Hiljainen tila:**

Vähentää tulostimen aiheuttamaa melua. Tämän ottaminen käyttöön voi myös hidastaa tulostusnopeutta.

**Esikatselu:**

Näyttää asiakirjan esikatselun ennen tulostamista.

**Töiden järjestäjä kevyt:**

Job Arranger Lite mahdollistaa eri sovelluksilla luotujen tiedostojen yhdistämisen ja tulostamisen yhtenä tulostustyönä.

**Näytä asetukset/Piilota asetukset:**

Tuo näkyviin luettelon **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä määritettynä olevista asetuksista. Voit näyttää tai piilottaa nykyisen asetusluettelonäytön.

**Palauta oletukset:**

Palauttaa kaikki asetukset tehdasarvoihin. Myös **Lisää asetuksia**-välilehden asetukset palautetaan oletusasetuksiin.

**Mustetasot:**

Näyttää arvioidun mustetason.

## **Lisää asetuksia -välilehti**

**Tulostuksen esiasetukset:**

Lisää/poista esiasetukset:

Voit tallentaa usein käytetyt tulostusasetukset esivalinnoiksi ja poistaa tallennettuja esiasetuksia. Valitse luettelosta esivalinta, jota haluat käyttää.

**Asiakirjan koko:**

Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa.

**Tulostepaperi:**

Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa. Jos **Asiakirjan koko** on eri kuin **Tulostepaperi**, **Suurena/Pienennä asiakirjaa** valitaan automaattisesti. Asetusta ei tarvitse valita, jos tulostettavaa asiakirjaa ei suurenneta tai pienennetä.

**Suurena/Pienennä asiakirjaa:**

Mahdollistaa asiakirjan pienentämisen ja suurentamisen.

**Sovita sivulle:**

Pienentää tai suurentaa asiakirjaa automaattisesti siten, että se sopii kohdassa **Tulostepaperi** valitulle paperille.

**Zoomaus:**

Tulostaa käyttäen määritettyä suurennus- tai pienennysprosenttia.

**Keskikohta:**

Tulostaa kuvat paperin keskelle.

**Sävyn korjaus:**

**Automaattinen:**

Säätää kuvien sävyn automaattisesti.

**Mukautettu:**

Mahdollistaa manuaalisen sävykorjauksen. Valitse **Lisätoiminnot**, jos haluat määrittää lisäasetuksia.

**Kuvan asetukset:**

Mahdollistaa tulostuslaatua parantavien ominaisuuksien, kuten Korosta tekstiä, käytön. Voit myös vahvistaa viivoja siten, että ne näkyvät tulosteissa paremmin.

**Vesileiman ominaisuudet:**

Mahdollistaa kopioinnin estävien kuvioiden, vesileimojen sekä ylä- ja alatunnisteiden käytön.

**Lisää/poista:**

Mahdollistaa kopioinnin estävien kuvioiden tai vesileimojen, joita haluat käyttää, lisäämisen ja poistamisen.

**Asetukset:**

Antaa sinun asettaa tulostusmenetelmän kopioinnin estäville kuvioille tai vesileimoille.

**Ylätunniste/alatunniste:**

Voit määrittää ylä- ja alatunnisteeseen haluamasi tiedot, kuten käyttäjätunnuksen ja tulostuspäivämäärän. Sitten voit määrittää fontin, koon tai tyylin.

**Luottamuksellinen työ:**

Voit suojata luottamuksellisten asiakirjojen tulostuksen salasanalla. Kun käytät tätä ominaisuutta, tulostustyö tallennetaan tulostimeen ja tulostetaan vasta, kun työn salasana syötetään tulostimen ohjauspaneelista. Voit muuttaa asetuksia napauttamalla **Asetukset**.

**Lisäasetukset:**

**Käännä 180°:**

Kääntää sivuja 180 astetta ennen tulostamista. Valitse tämä asetus, jos tulostat esimerkiksi kirjjekuorille, jotka syötetään tulostimeen määrättyssä suunnassa.

#### Kaksisuuntainen tulostus:

Tulostuspäät liikkuvat molempiin suuntiin tulostuksen aikana. Tulostus on aiempaa nopeampaa, mutta laatu saattaa samalla heikentyä.

#### Peilikuva:

Kääntää kuvan niin, että se tulostuu peilikuvana.

#### Näytä asetukset/Piilota asetukset:

Tuo näkyviin luettelon **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä määritettynä olevista asetuksista. Voit näyttää tai piilottaa nykyisen asetusluettelonäytön.

#### Palauta oletukset:

Palauttaa kaikki asetukset tehdasarvoihin. Myös **Yleiset**-välilehden asetukset palautetaan oletusasetuksiin.

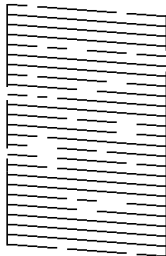
### Huolto -välilehti

#### Tulopään suutintarkistus:

Tulostaa suutintentestauskuvion, jolla voidaan tarkistaa, ovatko tulostuspään suuttimet tukkeutuneet.

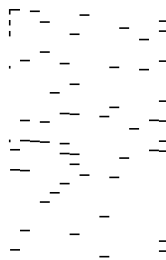
#### Tulostuspään puhdistus:

Puhdistaa tulostuspäiden tukkeutuneet suuttimet. Koska tämä ominaisuus käyttää jonkin verran mustetta, puhdistaa tulostuspää vain, kun joku suuttimista on tukossa, kuten suuttimen testikuvion kuvassa näytetään.



#### Tehopuhdistus:

Tehopuhdistaa tulostuspään tukkeutuneet suuttimet. Koska tämä ominaisuus käyttää enemmän mustetta kuin pään puhdistaminen, suorita tehopuhdistus vain, kun useimmat suuttimista ovat tukossa testikuvion kuvassa näytetyllä tavalla.



#### Töiden järjestäjä kevyt:

Avaa Töiden järjestäjä kevyt -ikkunan. Voit avata ja muokata aiemmin tallennettuja tietoja.

#### EPSON Status Monitor 3:

Avaa EPSON Status Monitor 3 -ikkunan. Tässä ikkunassa voit tarkistaa tulostimen ja kulutustarvikkeiden tilanteen.

#### Tilanvalvonta-asetukset:

Mahdollistaa EPSON Status Monitor 3 -ikkunan kohteiden asetusten muokkaamisen.

#### Laajennusasetukset:

Mahdollistaa useiden eri asetusten määrittämisen. Voit tarkastella eri kohteisiin liittyviä ohjeita (Ohje) napsauttamalla valintoja hiiren kakkospainikkeella.

#### Tulostusjono:

Näyttää tulostusta odottavat työt. Voit tarkistaa tulostustyöt, keskeyttää tulostuksen ja jatkaa tulostamista.

#### Tulostin- ja asetustiedot:

Näyttää tulostimeen tai ADF-arkinsyöttölaitteeseen syötettyjen sivujen määrän.

#### Kieli:

Vaihtaa tulostinohjainikkunassa käytetyn kielen. Asetukset tulevat voimaan, kun suljet tulostinohjaimen ja avaat sen uudelleen.

#### Ohjelmistopäivitys:

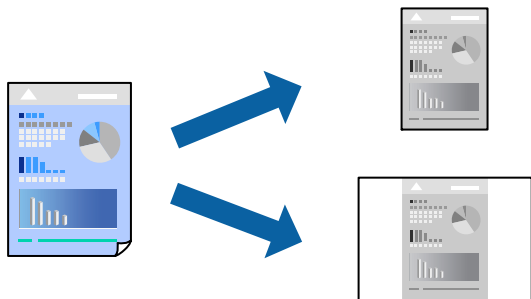
Käynnistää EPSON Software Updater -apuohjelman ja tarkistaa sovellusten uusimmat versiot verkosta.

#### Tekninen tuki:

Ohjekirja avautuu, jos se on asennettu tietokoneellesi. Jos sitä ei ole asennettu, voit tutustua ohjekirjaan ja käytettävissä olevaan tekniseen tukeen Epsonin verkkosivustolta.

## Tulostamista helpottavien esiasetusten lisääminen

Jos luot oman esiasetuksen usein käyttämistäsi tulostusasetuksista, voit tulostaa vaivattomasti valitsemalla luettelosta kyseisen tulostusasetuksen.



1. Tee tulostinohjaimen **Yleiset**- tai **Lisää asetuksia** -välilehden asetusten määrittäykset (kuten **Asiakirjan koko** ja **Paperityyppi**).
2. Napsauta **Lisää/poista esiasetukset Tulostuksen esiasetukset** -valikossa.
3. Kirjoita **Nimi** ja lisää tarvittaessa kommentti.
4. Valitse **Tallenna**.

**Huomautus:**

Kun haluat poistaa lisätyn esiasetuksen, napsauta **Lisää/poista esiasetukset**, valitse poistettavan esiasetuksen nimi luettelosta ja poista se sitten.

[”Yleiset -välilehti” sivulla 41](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 42](#)

5. Valitse **Tulosta**.

Seuraavalla kerralla, kun haluat tulostaa samoilla asetuksilla, valitse tallennettu asetus kohdasta **Tulostuksen esiasetukset** ja napsauta **OK**.

### Liittyvät tiedot

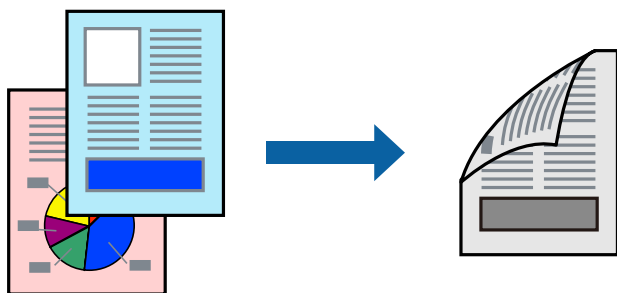
- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39](#)

## Kaksipuolinen tulostus

Voit käyttää jompaakumpaa seuraavista menetelmistä paperin molemmille puolille tulostukseen.

- Automaattinen 2-puolinen tulostus
- Manuaalinen kaksipuolinen tulostus

Kun tulostin on lopettanut ensimmäisen puolen, tulosta toiselle puolelle kääntämällä paperi ympäri.



**Huomautus:**

- Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä ja paperi voi juuttua laitteeseen.  
[”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 216](#)
- Paperista ja tulostetuista tiedoista riippuen muste voi myös vuotaa läpi paperin toiselle puolelle.
- Manuaalista kaksipuolista tulostusta ei voi käyttää, jos **EPSON Status Monitor 3** -toimintoa ei ole otettu käyttöön. Jos **EPSON Status Monitor 3** ei ole käytössä, siirry tulostinohjainikkunaan, napsauta **Laajennusasetukset Huolto** -välilehdeltä, ja valitse sitten **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.
- Toiminto ei kuitenkaan ole välttämättä käytettävissä, jos tulostinta käytetään verkon kautta tai jaettuna tulostimena.

1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset** -välilehdestä menetelmä **Kaksipuolinen tulostus**.

2. Napsauta **Asetukset**, määritä haluamasi asetukset ja napsauta sitten **OK**.

3. Valitse **Tulostuksen tummuus**, määritä haluamasi asetukset ja valitse **OK**.

**Tulostuksen tummuus**-asetuksella voit säätää tulostustummuutta asiakirjatyypin mukaan.

**Huomautus:**

- Tämä asetusta ei ole käytettävissä, jos manuaalinen kaksipuolinen tulostus on valittuna.
- Tulostus saattaa olla hidasta **Tulostuksen tummuus** -ikkunassa valitun **Valitse asiakirjatyypin** -asetuksen ja **Tulostuslaatu**-välilehdeltä valitun **Yleiset**-asetuksen vuoksi.

4. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.

[”Yleiset -välilehti” sivulla 41](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 42](#)

5. Valitse **Tulosta**.

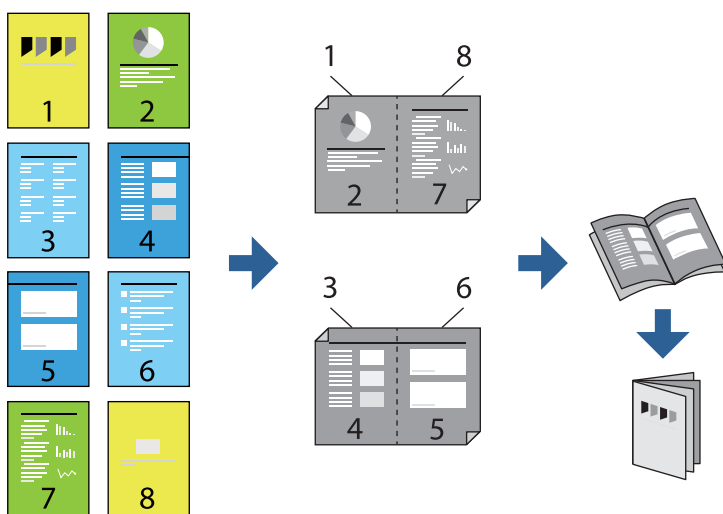
Jos käytössä on kaksipuolinen manuaalinen tulostus, tietokoneen näytölle ilmestyy ponnahdusikkuna, kun paperiarkin ensimmäinen puoli on tulostettu. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 214](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)
- ➔ [”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 39](#)

## Vihon tulostaminen

Voit myös tulostaa vihkon, joka koostuu järjestämällä ja taittelemalla sivut.



**Huomautus:**

- Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä ja paperi voi juuttua laitteeseen.  
[”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 216](#)
  - Paperista ja tulostetuista tiedoista riippuen muste voi myös vuotaa läpi paperin toiselle puolelle.
  - Manuaalista kaksipuolista tulostusta ei voi käyttää, jos **EPSON Status Monitor 3** -toimintoa ei ole otettu käyttöön. Jos **EPSON Status Monitor 3** ei ole käytössä, siirry tulostinohjainikkunaan, napsauta **Laajennusasetukset Huolto** -välilehdeltä, ja valitse sitten **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.
  - Toiminto ei kuitenkaan ole välttämättä käytettävissä, jos tulostinta käytetään verkon kautta tai jaettuna tulostimena.
1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä haluamasi pitkäreunainen sidonta kohdasta **Kaksipuolinen tulostus**.
  2. Valitse ensin **Asetukset**, sitten **Lehtinen** ja viimeiseksi **Sidonta keskikohdassa** tai **Sidonta reunassa**.
    - Sidonta keskikohdassa: käytä tätä menetelmää tulostaessasi pienen määrän sivuja, jotka on helppo pinota ja taittaa puoliksi.
    - Sidonta reunassa. Käytä tätä menetelmää tulostaessasi kerrallaan yhden arkin (neljä sivua), taittaessasi kunkin puoliksi ja yhdistäessäsi ne yhdeksi vihoksi.
  3. Valitse **OK**.
  4. Tulostaessasi paljon kuvia ja valokuvia, napsauta **Tulostuksen tummuus**, määritä asianmukaiset asetukset ja napsauta sitten **OK**.

**Tulostuksen tummuus**-asetuksella voit säätää tulostustummuutta asiakirjatyypin mukaan.

**Huomautus:**

Tulostus saattaa olla hidasta **Valitse Asiakirjatyyppe** -ikkunassa valitun Tulostuksen tummuuden säätö -asetuksen ja **Tulostuslaatu**-välilehdeltä valitun **Yleiset**-asetuksen vuoksi.

5. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.  
[”Yleiset -välilehti” sivulla 41](#)  
[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 42](#)
6. Valitse **Tulosta**.

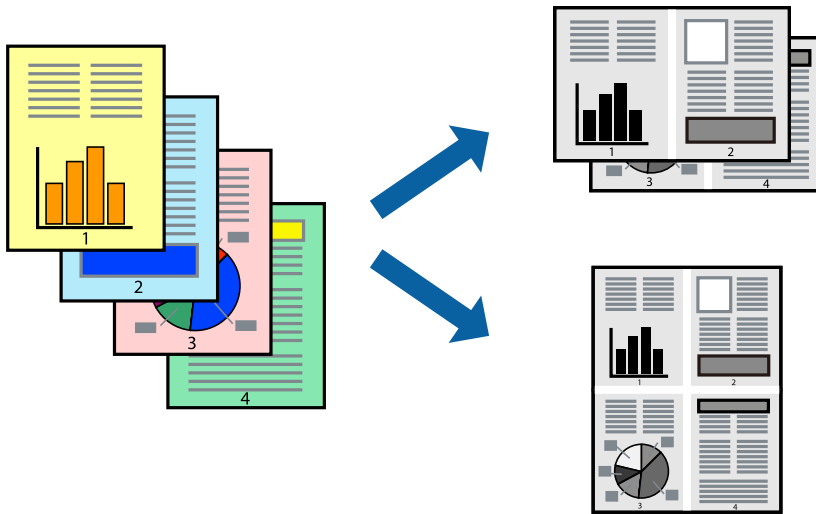
**Liittyvät tiedot**

- ➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 214](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39](#)



## Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Yhdelle paperiarkille voi tulostaa useita sivuja.



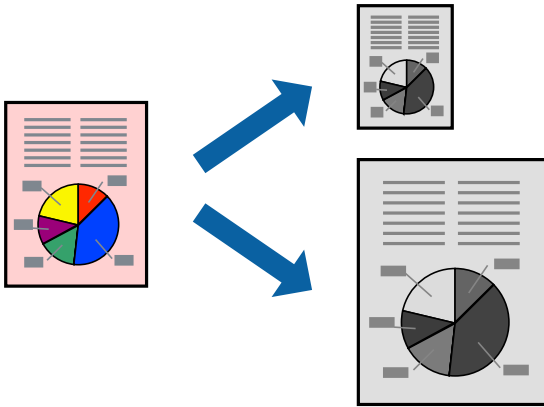
1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä **2 vierekkäin**, **4 vierekkäin**, **6 sivua arkille**, **8 vierekkäin**, **9 sivua arkille** tai **16 sivua arkille** **Monisiv.**-asetukseksi.
2. Valitse **Asettelujärjest.**, määritä haluamasi asetukset ja valitse **OK**.
3. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.  
[”Yleiset -välilehti” sivulla 41](#)  
[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 42](#)
4. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)
- ➔ [”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 39](#)

## Tulostaminen paperikoon mukaan

Valitse tulostimeen lisäämäsi paperikoko Kohdepaperin koko -asetukseksi.



1. Tee seuraavat asetukset tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdessä.

Asiakirjan koko: valitse sovelluksessa määrittämäsi paperikoko.

Tulostepaperi: valitse tulostimeen lisäämäsi paperin koko.

**Sovita sivulle** on valittu automaattisesti.

**Huomautus:**

*Tulosta pienennetty kuva paperin keskelle napsauttamalla **Keskikohta**.*

2. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.

[”Yleiset -välilehti” sivulla 41](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 42](#)

3. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)

➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39](#)

## Suurennetun tai pienennetyn asiakirjan tulostaminen millä tahansa suurennoksella

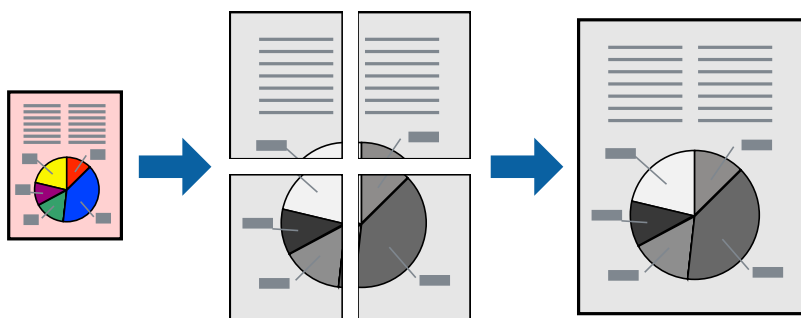
Asiakirjaa voidaan suurentaa tai pienentää tietyn prosenttiosuuden verran.



1. Valitse asiakirjan koko **Asiakirjan koko**-kohdassa tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehdellä.
2. Valitse **Tulostepaperi**-kohdassa paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa.
3. Valitse **Suurennä/Pienennä asiakirjaa** ja **Zoomaus**. Anna sitten prosenttiosuus.  
Valitse **Keskikohta**, jos haluat tulostaa kuvat sivun keskelle.
4. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.  
[”Yleiset -välilehti” sivulla 41](#)  
[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 42](#)
5. Valitse **Tulosta**.

## Kuvan suurentaminen ja tulostaminen usealle arkille (julistetulostus)

Tämä ominaisuus mahdollistaa kuvan tulostamisen useille yhteen liitettäville arkeille. Voit koota kuvista julisteen teippaamalla kuvat yhteen.



1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset** -välilehdeltä **2x1 Poster**, **2x2 Poster**, **3x3-juliste** tai **4x4-juliste** kohdan **Monisiv.** asetukseksi.

2. Valitse **Asetukset**, määritä haluamasi asetukset ja valitse **OK**.

**Huomautus:**

*Tulosta leikkausviivat mahdollistaa leikkuuohjeen tulostamisen.*

3. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.

[”Yleiset -välilehti” sivulla 41](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 42](#)

4. Valitse **Tulosta**.

**Liittyvät tiedot**

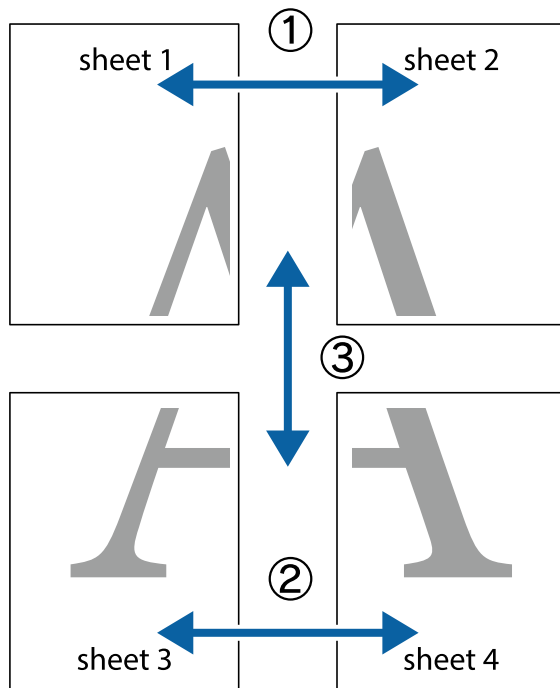
➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)

➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39](#)

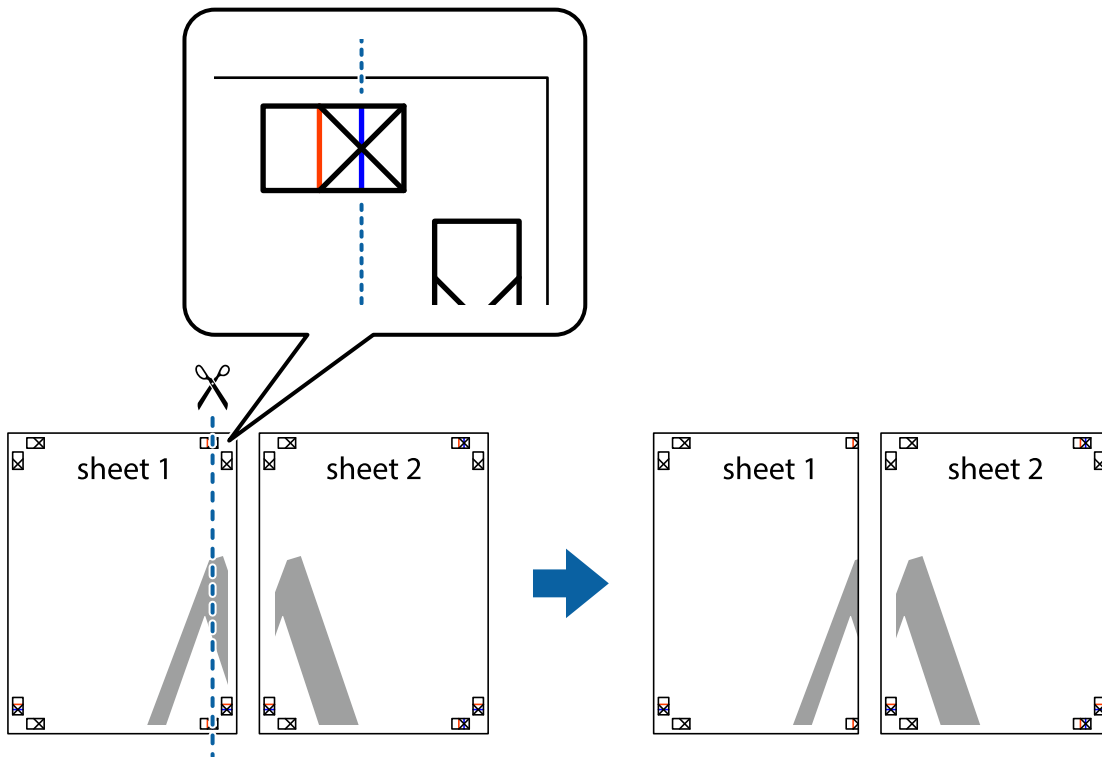
**Julisteiden tekeminen päällekkäisten kohdistusmerkkien avulla**

Seuraavassa on esimerkki siitä, miten juliste tuotetaan, kun **2x2-juliste** on valittuna ja **Limittäiset kohdistusmerkit** on valittuna kohdassa **Tulosta leikkausviivat**.

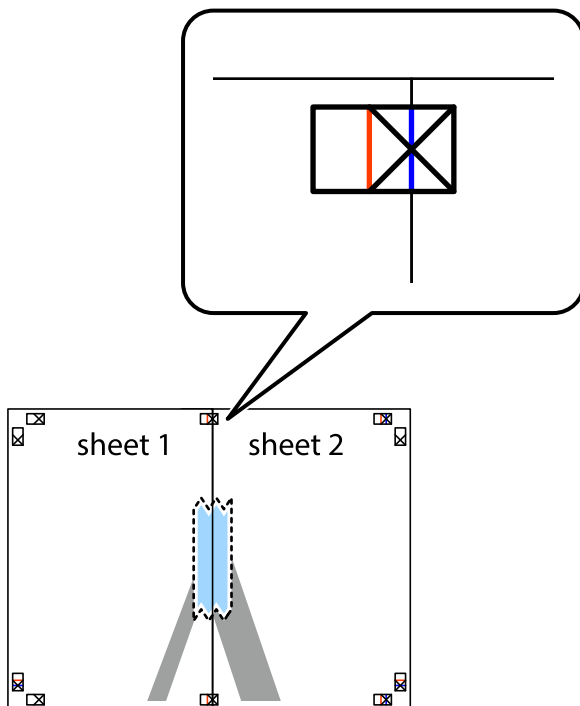
Varsinaiset ohjeviivat tulostetaan mustavalkoisina, mutta tässä esimerkissä ne näytetään sinisinä ja punaisina.



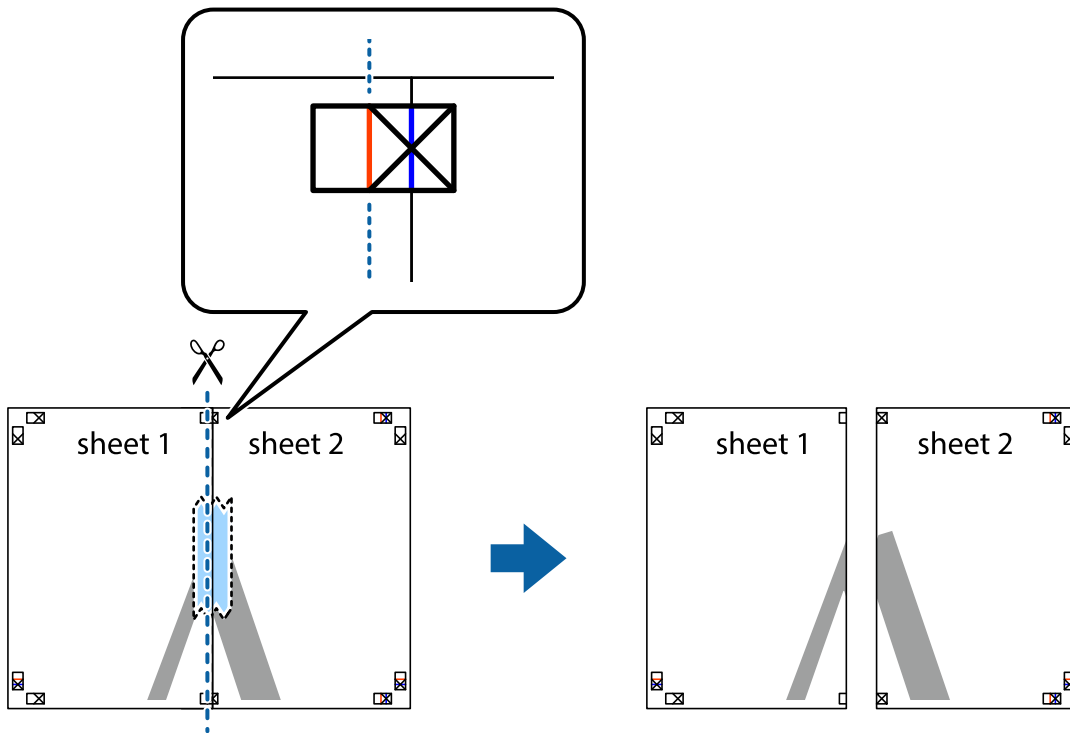
1. Valmistele Sheet 1 ja Sheet 2. Leikkaa Sheet 1 marginaalit pois pystysuoraa sinistä viivaa myöten ylä- ja alaleikkausmerkkien keskeltä.



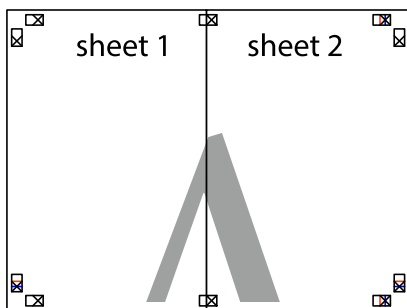
2. Aseta Sheet 1 reuna Sheet 2 päälle, kohdista leikkausmerkit ja liitä väliaikaisesti kaksi arkkia takaa yhteen teipillä.



3. Leikkaa teipatut arkit kahtia pystysuoraa punaista viivaa myöten kohdistusmerkkien halki (tällä kertaa kyseessä on leikkausmerkkien vasemmalla puolella oleva viiva).

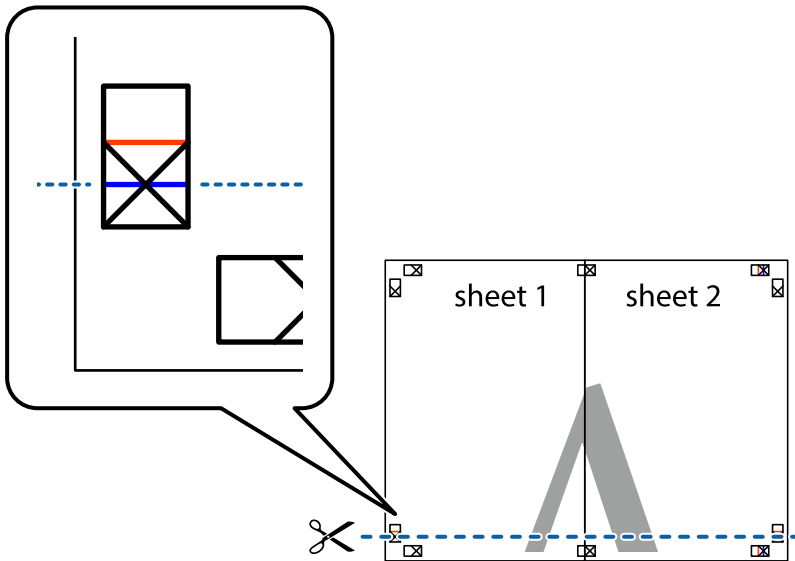


4. Kiinnitä arkit takaa yhteen teipillä.

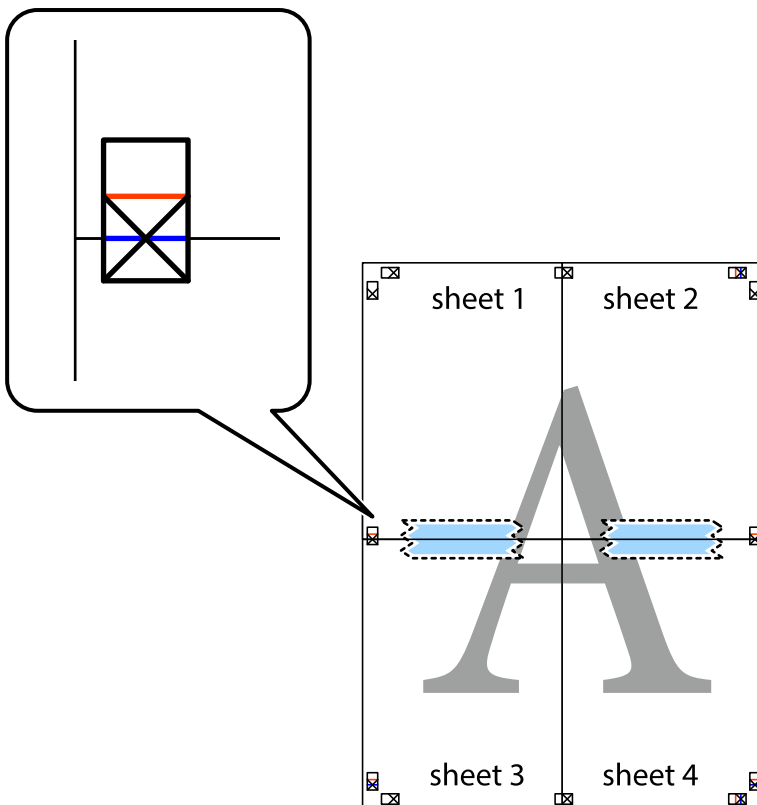


5. Toista vaiheet 1–4 ja teippaa Sheet 3 ja Sheet 4 yhteen.

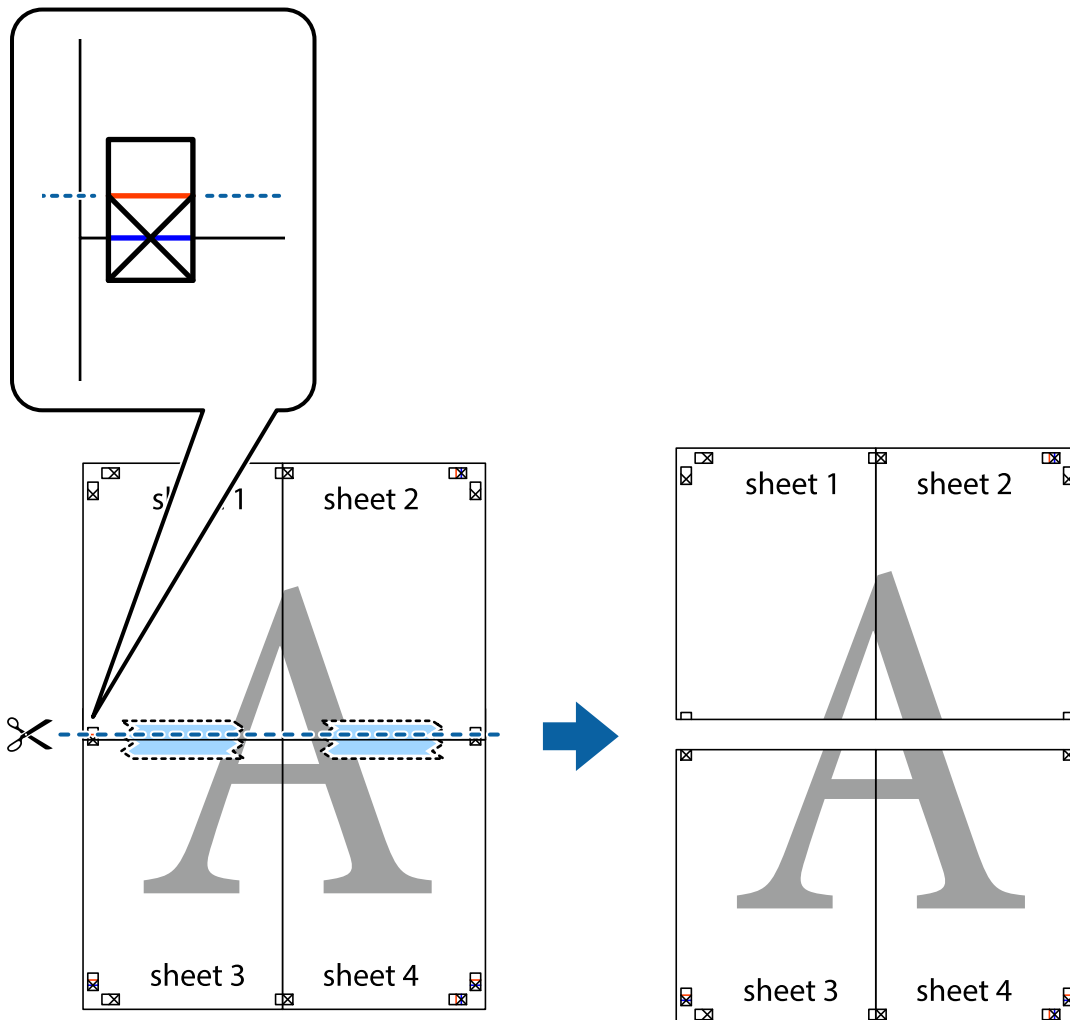
6. Leikkaa Sheet 1 ja Sheet 2 marginaalit pois vaakasuoraan sinistä viivaa myöten vasemman ja oikean puolen leikkausmerkkien keskeltä.



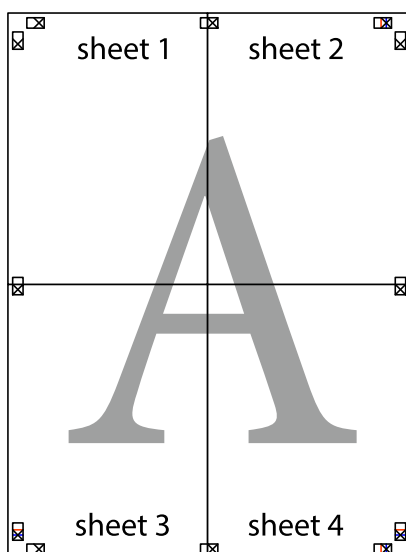
7. Aseta reunat Sheet 1 ja Sheet 2 Sheet 3 ja Sheet 4 päälle ja kohdista leikkausmerkit. Liitä paperit sitten väliaikaisesti takaa yhteen teipillä.



8. Leikkaa teipatut arkit kahtia vaakasuoraan punaista viivaa myöten kohdistusmerkkien halki (tällä kertaa kyseessä on leikkausmerkkien yläpuolella oleva viiva).

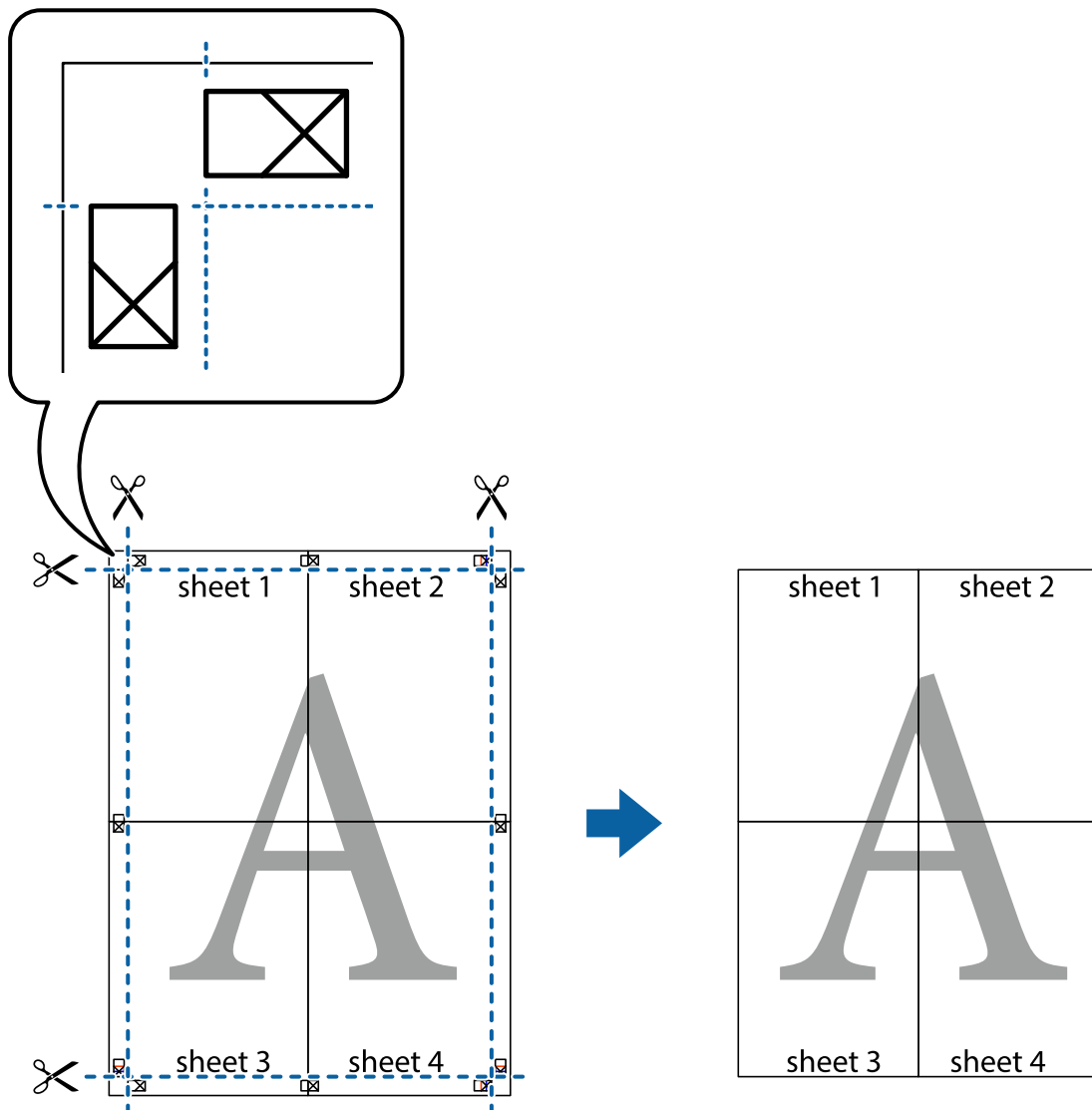


9. Kiinnitä arkit takaa yhteen teipillä.



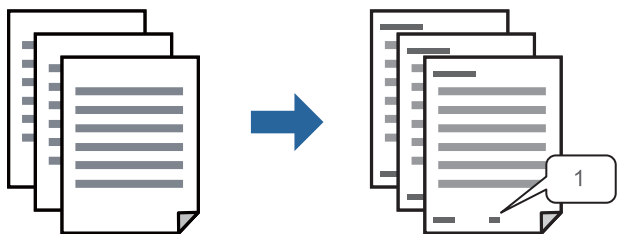


10. Leikkaa jäljellä olevat marginaalit pois ulomman ohjaimen mukaisesti.



## Ylä- ja alatunnisteen tulostaminen

Voit määrittää ylä- ja alatunnisteeseen haluamasi tiedot, kuten käyttäjätunnuksen ja tulostuspäivämäärän.



1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehti, valitse **Vesileiman ominaisuudet** ja valitse sitten **Ylätunniste/alatunniste**.

2. Valitse **Asetukset** ja valitse sitten osat, jotka haluat tulostaa.

**Huomautus:**

- Määritä ensimmäinen sivunumero valitsemalla **Sivunumero** ylä- tai alatunnisteen tulostettavasta kohdasta, ja valitse sitten määrä kohdasta **Aloitussnumero**.
- Jos haluat tulostaa ylä- tai alatunnisteen tekstit, valitse tulostettava kohta ja valitse **Teksti**. Kirjoita tulostettava teksti tekstin syöttökenttään.

3. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.

[”Yleiset -välilehti” sivulla 41](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 42](#)

4. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39](#)

## Vesileiman tulostaminen

Voit lisätä tulosteisiisi vesileiman, esimerkiksi tekstin ”Luottamuksellinen” tai luvattoman kopioinnin paljastavan kuvion. Jos lisäät luvattoman kopioinnin estävän kuvion, piilokirjaimet tulevat näkyviin, kun asiakirja valokopioidaan, ja erottavat näin alkuperäisen kappaleen kopioista.



Kopioinnin eston kuvio on käytettävissä seuraavin edellytyksin:

- Paperityyppi: tavallinen paperi, kopiopaperi, kirjelomake, kierrätyspaperi, väripaperi, esipainettu paperi, korkealaatuinen tavallinen paperi tai paksu paperi
- Tulostuslaatu: Normaali
- Kaksipuolinen tulostus: Ei käytössä, Manuaalinen (pitkän reunan sidonta) tai Manuaalinen (lyhyen reunan sidonta)
- Sävyin korjaus: Automaattinen
- Poikittaisarkkipaperi: ei valittuna

**Huomautus:**

Voit myös lisätä oman vesileiman tai kopioinnin estävän kuvion.

1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehti, valitse **Vesileiman ominaisuudet** ja valitse sitten Kopioinnin eston kuvio tai Vesileima.
2. Jos haluat muuttaa kuvion tai merkin kokoa, tummuutta tai paikkaa arkilla, valitse **Asetukset**.

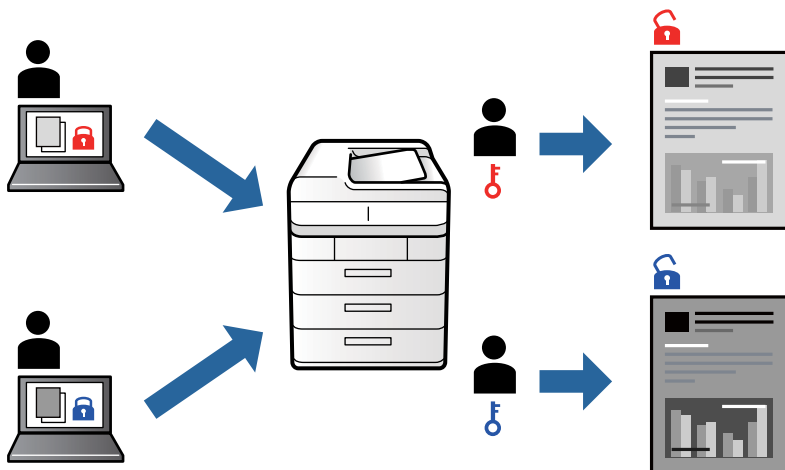
3. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.  
[”Yleiset -välilehti” sivulla 41](#)  
[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 42](#)
4. Valitse **Tulosta**.


#### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39](#)

## Salasanalla suojattujen tiedostojen tulostaminen

Voit määrittää tulostustyölle salasanan. Kun tulostat salasanalla suojatun tulostustyön, työ lähetetään tulostimeen heti, mutta tulostetaan vasta sitten, kun käyttäjä kirjoittaa oikean salasanan tulostimen ohjauspaneeliin.



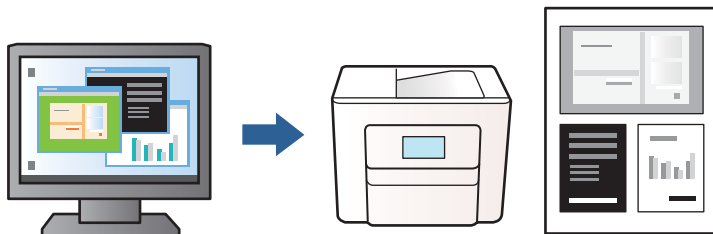
1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehdeltä **Luottamuksellinen työ** ja kirjoita salasanana.
2. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.  
[”Yleiset -välilehti” sivulla 41](#)  
[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 42](#)
3. Valitse **Tulosta**.
4. Voit tulostaa työn valitsemalla tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä  ja sitten **Luottamuksel. työ**. Valitse työ, jonka haluat tulostaa, ja kirjoita salasanana.

#### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39](#)

## Useiden tiedostojen tulostaminen yhdessä

Töiden järjestäjä kevyt mahdollistaa eri sovelluksilla luotujen tiedostojen yhdistämisen ja tulostamisen yhtenä tulostustyönä. Voit määritellä yhdistelmä-tiedostoille haluamasi tulostusasetukset, kuten monisivuasettelun ja kaksipuolisen tulostuksen.



1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä **Töiden järjestäjä kevyt**.  
”Yleiset -välilehti” sivulla 41
2. Valitse **Tulosta**.  
Kun aloitat tulostuksen, Töiden järjestäjä kevyt tulee näkyviin.
3. Kun Töiden järjestäjä kevyt -ikkuna on tullut näkyviin, avaa tiedosto, jonka haluat yhdistää nykyiseen tiedostoon, ja toista sitten edelliset vaiheet.
4. Voit muokata sivun asettelua valitsemalla lisätyn tulostustyön Töiden järjestäjä kevyt -ikkunan kohdasta Tulostusprojekti Lite.
5. Aloita tulostaminen valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.

### **Huomautus:**

*Jos suljet Töiden järjestäjä kevyt -ikkunan ennen kaikkien tulostettavien tietojen lisäämistä kohteeseen Tulostusprojekti, käsiteltävänä oleva tulostustyö peruutetaan. Tallenna työ valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tallenna**. Tallennettujen tiedostojen päätte on ”.ecl”.*

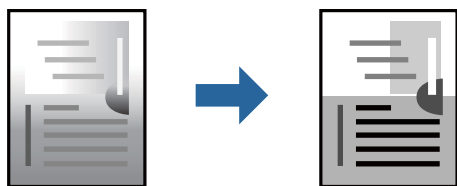
*Avaa tulostusprojekti napsauttamalla **Töiden järjestäjä kevyt** tulostinohjaimen **Huolto** -välilehdellä avataksesi Job Arranger Lite -ikkunan. Valitse sitten tiedosto valitsemalla **Avaa**-valikosta **Tiedosto**.*

### **Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 31
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39

## Tulostustyön sävyn säätö

Voit säätää tulostustyön sävyasetuksia. Muutokset eivät tallennu alkuperäiseen skannattuun kuvaan.



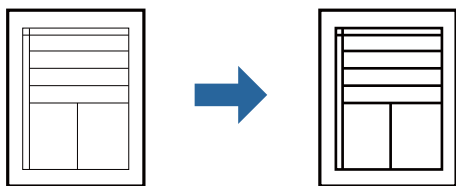
1. Valitse sävyn korjaustapa tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehden **Sävyn korjaus** -kohdasta.
  - Automaattinen: tällä asetuksella sävy säädetään automaattisesti paperityypin ja tulostuslaatuasetusten mukaan.
  - Mukautettu: napsauta **Lisätoiminnot**, jos haluat tehdä omia asetuksia.
2. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
  - [”Yleiset -välilehti” sivulla 41](#)
  - [”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 42](#)
3. Valitse **Tulosta**.

#### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39](#)

## Ohuiden viivojen vahvistaminen tulostettaessa

Voit vahvistaa viivoja, jotka ovat liian ohuita tulostuakseen oikein.



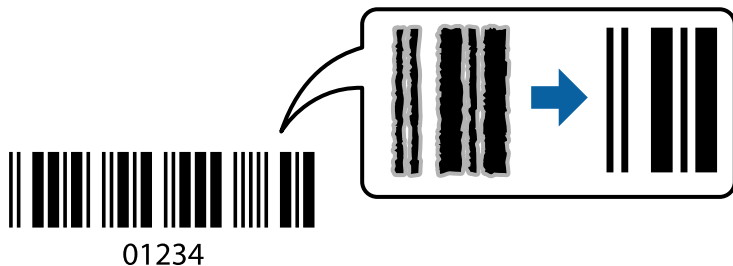
1. Valitse tulostinohjaimessa **Lisää asetuksia** > **Sävyn korjaus** > **Kuvan asetukset**.
2. Valitse **Korosta ohuita viivoja**.
3. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.
  - [”Yleiset -välilehti” sivulla 41](#)
  - [”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 42](#)
4. Valitse **Tulosta**.

#### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39](#)

## Helppolukuisten viivakoodien tulostaminen

Voit tulostaa viivakoodin helppolukuisena, jotta se olisi helpompi skannata. Ota tämä ominaisuus käyttöön vain, jos tulostamaasi viivakoodia ei ole voitu skannata.



Voit käyttää tätä ominaisuutta seuraavissa olosuhteissa.

Paperityyppi: tavallinen paperi, kopiopaperi, kirjelmake, kierrätyspaperi, väripaperi, esipainettu paperi, korkealaatuinen tavallinen paperi, paksu paperi, Epson Photo Quality Ink Jet, Epson Matte tai kirjekuori

Tulostuslaatu: **Normaali**

1. Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehti, valitse **Laajennusasetukset** ja valitse sitten **Viivakooditila**.

2. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.

[”Yleiset -välilehti” sivulla 41](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 42](#)

3. Valitse **Tulosta**.

**Huomautus:**

*Epätarkkuuden poistaminen ei ehkä ole aina mahdollista olosuhteista riippuen.*

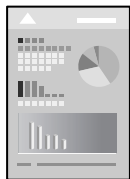
### Liittyvät tiedot

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)

➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 39](#)

## Tietokoneelta tulostaminen — Mac OS

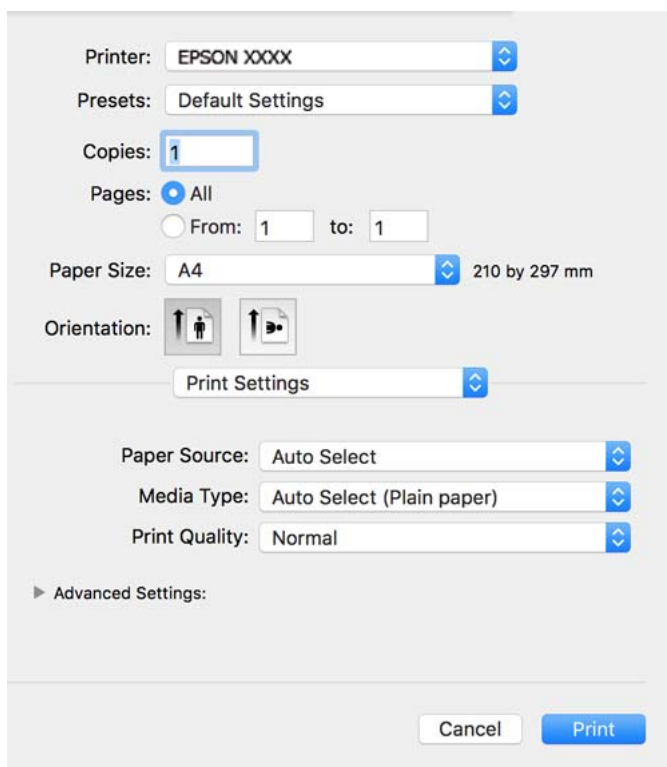
### Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla



**Huomautus:**

*Toiminnot ja näytöt vaihtelevat sovelluksen mukaan. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.*

1. Lisää tulostimeen paperia.  
”Paperin lisääminen” sivulla 31
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Avaa tulostusikkuna valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.  
Tarvittaessa laajenna tulostusikkuna valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** tai ▼.
4. Valitse käytössä oleva tulostin.
5. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusasetukset**.



**Huomautus:**

Jos **Tulostusasetukset** -valikko ei näy macOS Catalina-käyttöjärjestelmässä (versio 10.15) tai sitä uudemmassa macOS-versiossa tai macOS High Sierra (versio 10.13)-, macOS Sierra (10.12)-, OS X El Capitan (versio 10.11)-, OS X Yosemite (versio 10.10)-, OS X Mavericks (versio 10.9)- tai OS X Mountain Lion (versio 10.8) -käyttöjärjestelmässä, Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu oikein. Ota se käyttöön seuraavasta valikosta.

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna**, **Tulosta ja faksaa**), poista tulostin ja lisää se sitten uudelleen. Lisää tulostin seuraavia ohjeita noudattaen.

”Tulostimen lisääminen (vain Mac OS)” sivulla 115

macOS Mojave (10.14) ei näytä **Tulostusasetukset** -valikkoa Applen sovelluksissa, kuten TextEditissä.

6. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.  
Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.

7. Valitse **Tulosta**.

**Huomautus:**

Jos haluat peruuttaa tulostamisen, napsauta tietokoneellasi tulostinkuvaketta kohdassa **Kiinnitä**. Valitse työ, jonka haluat peruuttaa, ja valitse sitten jokin seuraavista. Tulostustyötä ei kuitenkaan voi peruuttaa enää sen jälkeen, kun se on lähetetty tulostimeen kokonaan. Peruuta tällöin tulostustyö tulostimen ohjauspaneelistä.

- OS X Mountain Lion (10.8) tai uudempi

Valitse edistymispalkin vierestä .

- Mac OS X v10.6.8–v10.7.x

Valitse **Poista**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 214
- ➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 31
- ➔ ”Valikon Tulostusasetukset” sivulla 65

### Valikon tulostinohjainasetukset

Avaa tulostusikkuna sovelluksessa, josta haluat tulostaa, valitse tulostin ja avaa tulostinohjainikkuna.

**Huomautus:**

Valikkojen sisältö voi vaihdella valittuna olevien asetusten mukaan.

### Valikon asetteluasetukset

Sivuja arkille:

Määrittää yhdelle arkille tulostettavien sivujen määrän.

Asetteluunta:

Määrittää sivujen tulostusjärjestyksen.

Reuna:

Tulostaa reunan sivujen ympärille.

Sivujen kääntö:

Kääntää sivuja 180 astetta ennen tulostamista. Valitse tämä asetus, jos tulostat esimerkiksi kirjekuorille, jotka syötetään tulostimeen määrättyssä suunnassa.

Vaakasuora kääntö:

Kääntää sivun sisällön peilikuvaksi.

### Valikon väritäsmäytysasetukset

ColorSync/EPSON Värinsäädöt:

Valitse väritäsmäytysmenetelmä. Väritäsmäytyksen avulla pyritään minimoimaan tulostimen ja tietokoneen näytön väliset värisävyerot.



## Valikon paperinkäsittelyasetukset

### Sivujen lajittelu:

Tulostaa monisivuiset asiakirjat järjestykseen koottuina ja sarjoihin lajiteltuina.

### Tulostettavat sivut:

Tämän valinnan avulla voit tulostaa ainoastaan parilliset tai parittomat sivunumerot.

### Sivujen järjestys:

Tämän valinnan avulla voit tulostaa sivut alkaen ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta.

### Sovita paperikokoon:

Sovittaa sisällön sopimaan laitteeseen lisätyn paperin kokoon.

Kohdepaperikoko:

Valitsee tulostuksessa käytettävän paperikoon.

Vain pienennys:

Valitse tämä, jos haluat pienentää kokoa vain, kun tulostettava tieto on liian suuri tulostimeen lisättyyn paperikokoon nähden.

## Valikon kansisivuasetukset

### Kansisivun tulostus:

Valitse, tulostetaanko kansisivu. Jos haluat lisätä takakansisivun, valitse **Asiakirjan jälkeen**.

### Kansisivun tyyppi:

Valitse kansisivun sisältö.

## Valikon Tulostusasetukset

### Paperilähde:

Valitsee paperilähteen, josta laitteeseen syötetään paperia. Valitse **Automaattinen valinta**, jos haluat valita tulostimesta valittuja tulostusasetuksia vastaavan paperilähteen automaattisesti.

### Tulostusmateriaali:

Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa.

### Tulostuslaatu:

Valitse käytettävä tulostuslaatu. Käytettävissä olevat valinnat määräytyvät paperityypin mukaan.

### Lisäasetukset:

Säätää kuvien kirkkautta ja kontrastia.

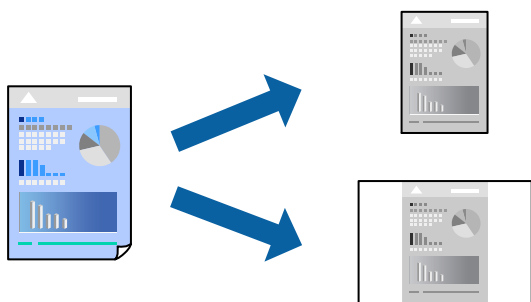
## Valikon Kaksipuolis. tulostuks. asetuks.

Kaksipuol. tulostus:

Tulostaa paperin molemmille puolille.

## Tulostamista helpottavien esiasetusten lisääminen

Jos luot oman esiasetuksen usein käyttämistäsi tulostusasetuksista, voit tulostaa vaivattomasti valitsemalla luettelosta kyseisen tulostusasetuksen.



1. Määritä jokainen kohta, kuten **Tulostusasetukset** ja **Asettelu (Paperikoko, Tulostusmateriaali jne.)**.
2. Tallenna nykyiset asetukset esiasetukseksi napsauttamalla **Esiasetukset**.
3. Valitse **OK**.

### **Huomautus:**

*Jos haluat poistaa lisätyn esiasetuksen, napsauta **Esiasetukset** > **Näytä esiasetukset**, valitse poistettavan esiasetuksen nimi luettelosta ja poista se sitten.*

4. Valitse **Tulosta**.

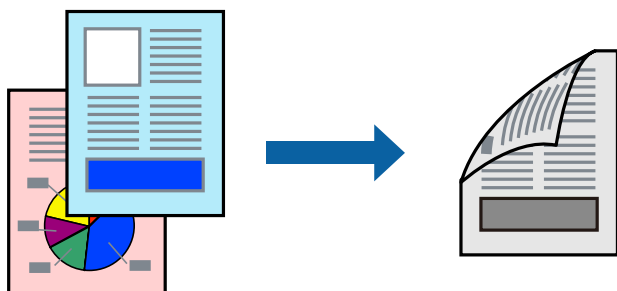
Seuraavalla kerralla, kun haluat tulostaa samoilla asetuksilla, valitse tallennettu esiasetus kohdasta **Esiasetukset**.

## Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 31
- ➔ ”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 62

## Kaksipuolinen tulostus

Voit tulostaa paperin molemmille puolille.



**Huomautus:**

Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä ja paperi voi juuttua laitteeseen.  
”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 216

Paperista ja tulostetuista tiedoista riippuen muste voi myös vuotaa läpi paperin toiselle puolelle.

1. Valitse ponnahdusvalikosta **Kaksipuolis. tulostuks. asetuks..**
2. Valitse sidonnat ja **Kaksipuol. tulostus.**
3. Valitse alkuperäisen tyyppi kohdassa **Asiakirjatyyppejä**.

**Huomautus:**

Tulostus saattaa hidastua kohdan **Asiakirjatyyppejä** asetuksen mukaisesti.

Jos tulostat paljon tietoa sisältäviä tiedostoja, kuten valokuvia tai kaavioita, valitse **Teksti ja valokuvat** tai **Teksti ja grafiikka** **Asiakirjatyyppejä**-asetukseksi. Jos tulosteessa on hankautumia tai mustetta imeytyy paperin toiselle puolelle, säädä tulostuksen tummuutta ja musteen kuivumisaikaa valitsemalla nuolta **Säädöt**-kohdan vierestä.

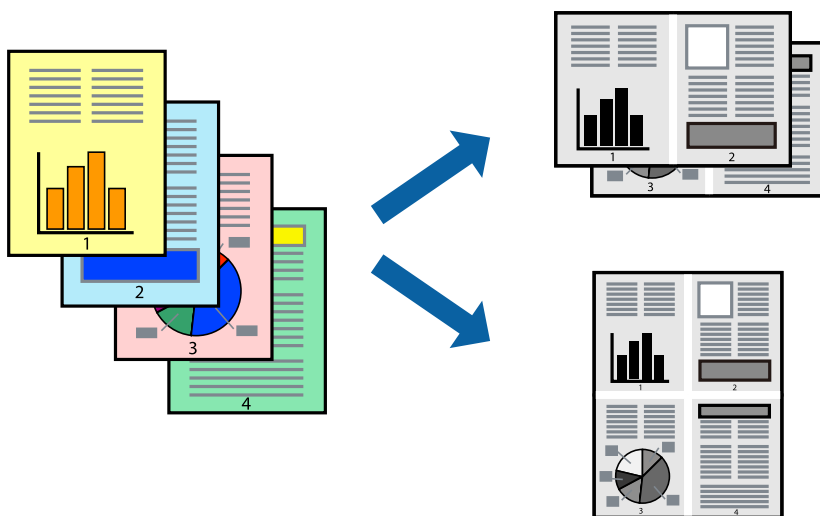
4. Määritä muut tarvittavat asetukset.
5. Valitse **Tulosta**.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 214
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 31
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 62

## Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Yhdelle paperiarkille voi tulostaa useita sivuja.

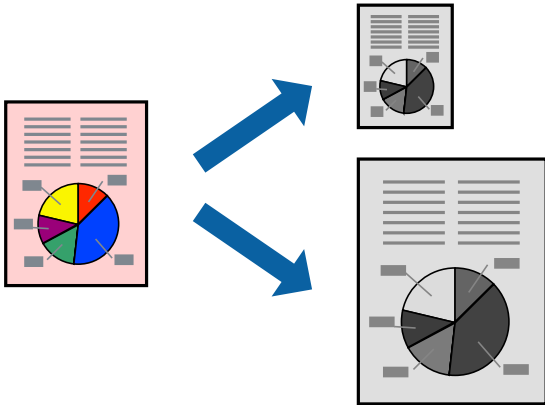


1. Valitse ponnahdusvalikosta **Asettelu**.
2. Aseta sivujen määrä **Sivua arkille** -kohdassa ja määritä lisäksi **Asemointi** (sivujärjestys) ja **Reuna**.

3. Määritä muut tarvittavat asetukset.
4. Valitse **Tulosta**.

## Tulostaminen paperikoon mukaan

Valitse tulostimeen lisäämäsi paperikoko Kohdepaperin koko -asetukseksi.



1. Määritä **Paperikoko**-asetukseksi sovelluksessa määrittämäsi paperikoko.
2. Valitse ponnahdusvalikosta **Paperin käsittely**.
3. Valitse **Sovita paperikokoon**.
4. Valitse tulostimeen lisäämäsi paperikoko **Kohdepaperin koko** -asetukseksi.
5. Määritä muut tarvittavat asetukset.
6. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)
- ➔ [”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 62](#)

## Suurennetun tai pienennetyn asiakirjan tulostaminen millä tahansa suurennoksella

Asiakirjaa voidaan suurentaa tai pienentää tietyn prosenttiosuuden verran.



1. Avaa tulostusikkuna valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
2. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Sivun asetukset**.
3. Valitse **Tulostin**, **Paperikoko**, kirjoita prosenttiarvo **Skaalaus**-kohtaan ja napsauta sitten **OK**.

**Huomautus:**

Valitse **Paperikoko**-asetukseksi sovelluksessa määritetty paperikoko.

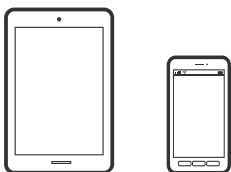
4. Määritä muut tarvittavat asetukset.
5. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 31
- ➔ ”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 39
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 31
- ➔ ”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 62

## Asiakirjojen tulostaminen älylaitteilta (iOS)

Voit tulostaa asiakirjoja älylaitteelta, kuten älypuhelimesta tai tabletista.



## Asiakirjojen tulostus Epson Smart Panel -sovelluksella

**Huomautus:**

Toiminnot saattavat vaihdella laitteen mukaan.

1. Määritä tulostimesi langatonta tulostusta varten.
2. Jos Epson Smart Panel -sovellusta ei ole asennettu, asenna se.  
”Sovellus tulostimeen helppoon käyttöön älylaitteelta (Epson Smart Panel)” sivulla 222
3. Yhdistä älylaitteesi langattomaan reitittimeen.
4. Käynnistä Epson Smart Panel.
5. Valitse aloitusnäytössä tulostettavan asiakirjan valikko.
6. Valitse tulostettava asiakirja.
7. Aloita tulostaminen.

## Asiakirjojen tulostus AirPrint -sovelluksella

AirPrint mahdollistaa välittömän langattoman tulostuksen iPhonesta, iPadista, iPod touchista ja Macistä ilman ohjainten asennusta tai ohjelmiston lataamista.



**Huomautus:**

Jos olet poistanut käytöstä paperin määrittämissä tulostimesi ohjauspaneelista, et voi käyttää AirPrint-toimintoa. Ota viestit käyttöön tarvittaessa alla olevan linkin tietojen mukaisesti.

1. Määritä tulostimesi langatonta tulostusta varten. Katso alla olevaa linkkiä.  
<http://epson.sn>
2. Yhdistä Apple-laite samaan langattomaan verkkoon, jota tulostimesi käyttää.
3. Tulosta laitteelta tulostimelle.

**Huomautus:**

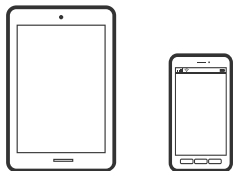
Katso lisätietoja Applen verkkosivuston AirPrint-sivulta.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (iOS)” sivulla 147

## Asiakirjojen tulostaminen älylaitteilta (Android)

Voit tulostaa asiakirjoja älylaitteelta, kuten älypuhelimesta tai tabletista.



## Asiakirjojen tulostus Epson Smart Panel -sovelluksella

### **Huomautus:**

*Toiminnot saattavat vaihdella laitteen mukaan.*

1. Määritä tulostimesi langatonta tulostusta varten.
2. Jos Epson Smart Panel -sovellusta ei ole asennettu, asenna se.  
[”Sovellus tulostimeen helppoon käyttöön älylaitteelta \(Epson Smart Panel\)” sivulla 222](#)
3. Yhdistä älylaitteesi langattomaan reitittimeen.
4. Käynnistä Epson Smart Panel.
5. Valitse aloitusnäytössä tulostettavan asiakirjan valikko.
6. Valitse tulostettava asiakirja.
7. Aloita tulostaminen.

## Asiakirjojen tulostaminen Epson Print Enablerilla

Voit tulostaa asiakirjasi, sähköpostisi ja verkkosivusi langattomasti suoraan Android-puhelimesta tai -tabletista (Android 4.4 tai uudempi). Android-laitteesi tunnistaa muutamalla napautuksella Epson-tulostimen, joka on liitetty samaan langattomaan verkkoon.

### **Huomautus:**

*Toiminnot saattavat vaihdella laitteen mukaan.*

1. Määritä tulostimesi langatonta tulostusta varten.
2. Asenna Epson Print Enabler -laajennus Android-laitteellesi Google Play -sovelluskaupasta.
3. Yhdistä Android-laite samaan langattomaan verkkoon kuin tulostimesi.
4. Siirry Android-laitteellasi kohtaan **Asetukset**, valitse **Tulostus** ja ota Epson Print Enabler käyttöön.

5. Jos olet Android-sovelluksessa, esimerkiksi Chrome-selaimessa, napauta valikkokuvaketta ja tulosta näytön sisältö.

**Huomautus:**

Jos tulostintasi ei näytetä, napauta **Kaikki tulostimet** ja valitse tulostimesi.

## Tulostaminen Mopria Print Service -sovelluksella

Mopria Print Service mahdollistaa langattoman tulostamisen Android-älypuhelimista ja -tableteista.



1. Voit asentaa Mopria Print Service -sovelluksen Google Play -sovelluskaupasta.
2. Lisää tulostimeen paperia.
3. Määritä tulostin langatonta tulostusta varten. Katso alla oleva linkki.  
<http://epson.sn>
4. Liitä Android-laite samaan langattomaan verkkoon tulostimen kanssa.
5. Tulosta laitteelta tulostimelle.

**Huomautus:**

Lisätietoja on Moprian verkkosivustossa osoitteessa <https://mopria.org>.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 31

---

## Kirjekuoriin tulostaminen

### Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Windows)

1. Lisää tulostimeen kirjekuoria.  
”Paperin lisääminen” sivulla 31
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Avaa tulostinohjaimen ikkuna.
4. Valitse kirjekuoren koko **Yleiset**-välilehden kohdasta **Asiakirjan koko**, ja valitse sitten **Kirjekuori** kohdasta **Paperityyppi**.
5. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.



6. Valitse **Tulosta**.

## **Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Mac OS)**

1. Lisää tulostimeen kirjekuoria.  
[”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Avaa tulostusikkuna valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
4. Valitse kooksi **Paperikoko**.
5. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusasetukset**.
6. Valitse **Kirjekuori Tulostusmateriaali**-asetukseksi.
7. Määritä muut tarvittavat asetukset.
8. Valitse **Tulosta**.

---

## **Verkkosivujen tulostaminen**

### **Verkkosivujen tulostaminen tietokoneelta**

Epson Photo+ mahdollistaa verkkosivujen näyttämisen, tietyn alueen rajaamisen sekä niiden muokkaamisen ja tulostamisen. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

### **Verkkosivujen tulostaminen älylaitteilta**

**Huomautus:**

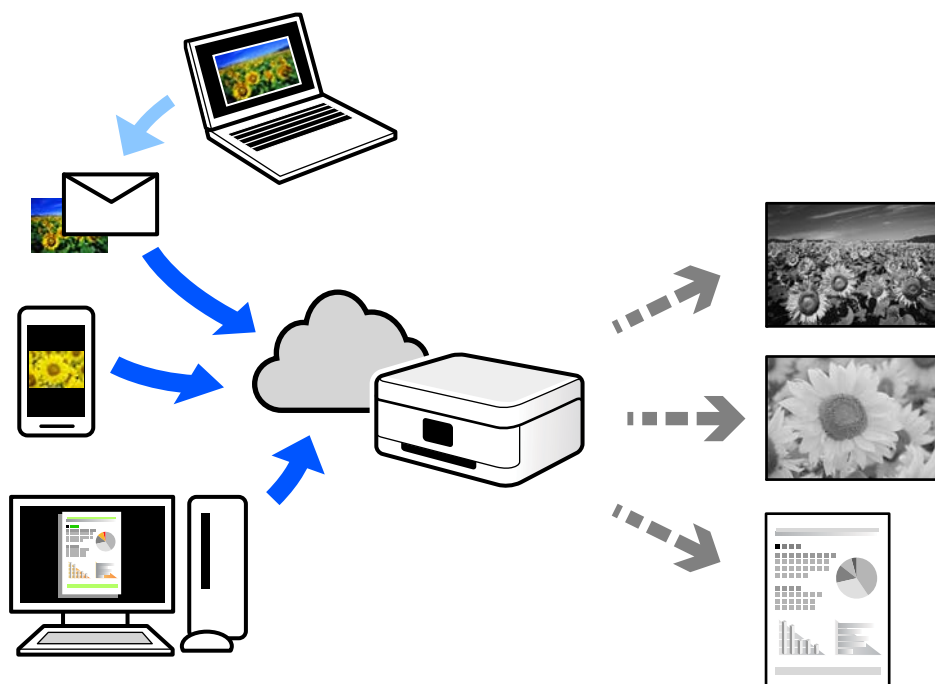
*Toiminnot saattavat vaihdella laitteen mukaan.*

1. Määritä tulostimesi langatonta tulostusta varten.
2. Jos Epson iPrint -sovellusta ei ole asennettu, asenna se.  
[”Epson iPrint -sovelluksen asentaminen” sivulla 221](#)
3. Yhdistä älylaitteesi langattomaan reitittimeen.
4. Avaa tulostettava verkkosivu verkkoselainsovelluksessa.
5. Napauta **Jaa** verkkoselaimen valikosta.
6. Valitse **iPrint**.

7. Napauta **Tulosta**.

## Tulostaminen pilvipalvelun kautta

Epson Connect -palvelun käyttö internetissä mahdollistaa tulostuksen älypuhelimesta, tabletista tai kannettavasta tietokoneesta milloin ja missä tahansa. Voit käyttää palvelua rekisteröimällä käyttäjän ja palvelun Epson Connect -palveluun.



Internetissä käytettävissä olevat toiminnot ovat seuraavat.

Email Print

Voit tulostaa sähköpostiviestejä ja liitetiedostoja, kuten asiakirjoja ja kuvia, etäkäyttöpaikasta esimerkiksi kotona tai työpaikalla olevaan tulostimeen lähettämällä sähköpostin ja liitetiedostot tulostimelle määritettyyn sähköpostiosoitteeseen.

Epson iPrint

Tämä sovellus on saatavana iOS- ja Android-laitteisiin, ja se mahdollistaa tulostamisen tai skannaamisen älypuhelimesta tai tabletista. Voit tulostaa asiakirjoja, kuvia ja verkkosivuja lähettämällä ne suoraan samassa langattomassa verkossa olevaan tulostimeen.

Remote Print Driver

Tämä on etätulostinohjaimen tukema jaettu tulostin. Voit tulostaa etätulostimeen valitsemalla tulostimen tavallisessa tulostusikkunassa.

Katso lisätietoja palvelun asentamisesta tai tulostamisesta Epson Connect -verkkoportaalista.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

## **Epson Connect -palveluun rekisteröityminen ohjauspaneelistä**

Rekisteröi tulostin alla olevien ohjeiden mukaisesti.

1. Valitse ohjauspaneelistä **Asetukset**.
2. Tulosta rekisteröintiarkki valitsemalla **Yleiset asetukset > Web-palveluasetukset > Epson Connect -palvelut > Poista rekisteröinti**.
3. Rekisteröi tulostin rekisteröintiarkissa olevien ohjeiden mukaisesti.

---

# Kopiointi

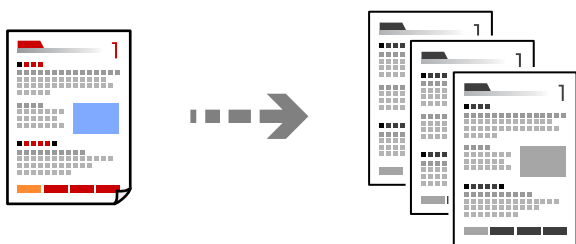
|  |    |
|--|----|
| Käytettävissä olevat kopiointimenetelmät. . . . .  | 77 |
| Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat. . . . . | 81 |
| Kopiointin lisäasetukset. . . . .                  | 82 |


## Käytettävissä olevat kopiointimenetelmät

Aseta alkuperäiskappaleet valotustasolle tai ADF,-laitteeseen ja valitse sitten kopiointivalikosta valikko, jota haluat käyttää.

### Alkuperäisten asiakirjojen kopiointi

Voit kopioida standardikokoisia ja mukautetun kokoisia alkuperäiskappaleita mustavalkoisina.



1. Lisää tulostimeen paperia.  
[”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)
2. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)
3. Napauta .

### Kaksipuolinen kopiointi

Kopioi useita alkuperäisiä asiakirjoja arkin molemmille puolille.



1. Aseta alkuperäiskappaleet ADF-laitteeseen kuvapuoli ylöspäin.



**Tärkeää:**



Mikäli haluat kopioida alkuperäiskappaleita, joita ADF ei tue, käytä valotustasoa.

[”Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue” sivulla 35](#)

**Huomautus:**

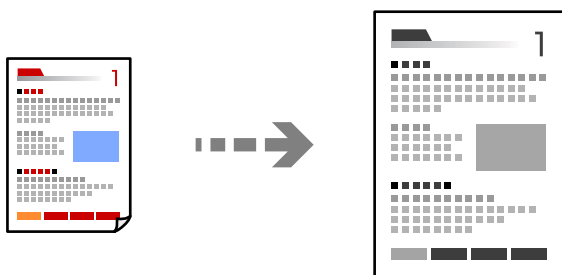
Voit myös asettaa alkuperäiskappaleet valotustasolle.


[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

2. Valitse  (**2-puol.**) ja valitse sitten 2-puolisten valikkoasetus, jota haluat käyttää.
3. Määritä alkuperäiskappaleen suunta ja sidonta ja valitse sitten **OK**.
4. Napauta .

## Kopioiminen suurentamalla tai pienentämällä

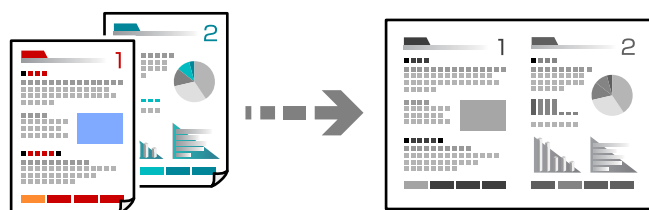
Voit kopioida alkuperäisiä asiakirjoja tietyllä suurennoksella.



1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36
2. Valitse **Lisäasetukset** -välilehti ja sitten **Zoomi**.
3. Valitse suurennoksen tai pienennyksen määrä ja valitse **OK**.
4. Napauta  **Kopioi**-välilehdellä.

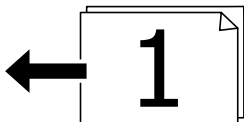
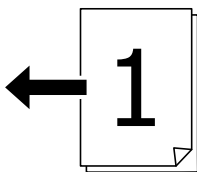
## Usean asiakirjan kopiointi yhdelle arkille

Voit kopioida useita alkuperäiskappaleita yhdelle arkille.

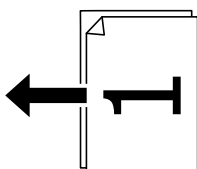
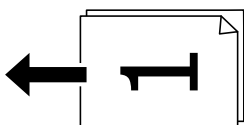


1. Aseta alkuperäiskappaleet ADF-laitteeseen kuvapuoli ylöspäin.  
Aseta ne kuvassa näytetyssä suunnassa.

Luettava suunta



Vasemmanpuoleinen suunta



**!** **Tärkeää:**


*Mikäli haluat kopioida alkuperäiskappaleita, joita ADF ei tue, käytä valotustasoa.*

*[”Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue” sivulla 35](#)*

**Huomautus:**

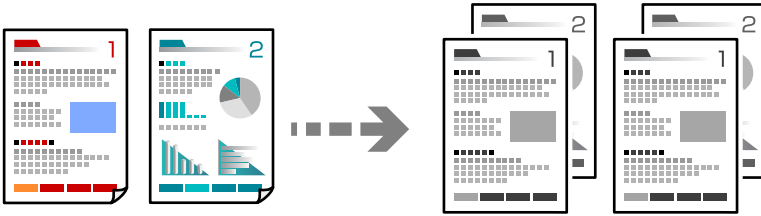
*Voit myös asettaa alkuperäiskappaleet valotustasolle.*

*[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)*

2. Valitse **Lisäasetukset** -välilehti, valitse **Monisiv.** ja valitse sitten **2. vier.** tai **4. vier.**
3. Määritä asettelujärjestys ja alkuperäiskappaleen suunta.
4. Napauta  **Kopioi**-välilehdellä.

## Kopioiminen sivujärjestyksessä

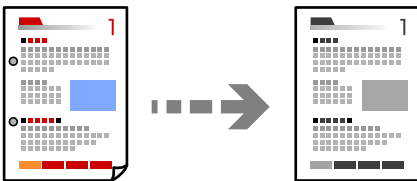
Kun teet useita kopioita monisivuisesta asiakirjasta, voit tulostaa yhden kopion kerrallaan sivujärjestyksessä.



1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)
2. Valitse **Lisäasetukset** -välilehti ja valitse sitten **Lopetus > Lajitt. (sivujärj.)**.
3. Napauta **Kopioi**-välilehdellä.

## Alkuperäiskappaleiden kopiointi korkealla laadulla

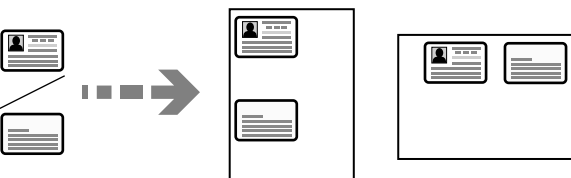
Voit kopioida alkuperäiskappaleita ilman, että niissä näkyy varjoja tai rei'ityksiä.





1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)
2. Valitse **Lisäasetukset** -välilehti ja ota käyttöön **Poista varjo** tai **Poista rei'itys** tai säädä kuvanlaatua kohdassa **Kuvanlaatu**.
3. Määritä asetukset tarpeen mukaan ja valitse sitten **OK**.
4. Napauta **Kopioi**-välilehdellä.

## Henkilökortin kopioiminen

Skannaa henkilökortin molemmat puolet ja kopioi ne paperin samalle puolelle.

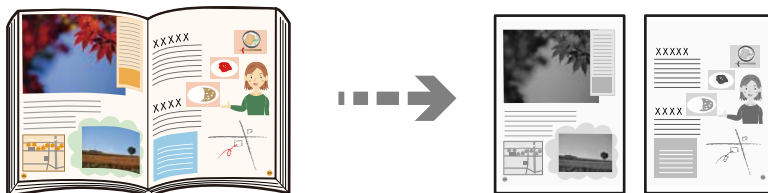





1. Aseta alkuperäiskappale valotustasolle.  
”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36
2. Valitse  **Hklö.kort.-kopio** ja ota sitten **Hklö.kort.-kopio** käyttöön.
3. Määritä suunta (alkuperäinen) ja valitse sitten **OK**.
4. Napauta 

## Kirjojen kopioiminen

Kopioi erillisille paperiarkeille kaksi rinnakkaista kirjan sivua.



1. Aseta alkuperäiskappale valotustasolle.  
”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36
2. Valitse **Lisäasetukset** -välilehti, valitse **Kirja**→ **2sivua** ja ota asetukset käyttöön.
3. Määritä **Skannausjärj.**.
4. Napauta  **Kopioi**-välilehdellä.

---

## Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat

### **Huomautus:**

*Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.*

2-puol.:

Valitse kaksipuolinen asettelu.

1>1-puolinen

Kopioi alkuperäisen yhden puolen paperin yhdelle puolelle.

2>2-puolinen

Kopioi kaksipuolisen alkuperäisen molemmat puolet yksittäisen paperiarkin molemmille puolille. Valitse alkuperäiskappaleen suunta ja alkuperäiskappaleen ja paperin sidontakohta.

1>2-puolinen

Kopioi kaksi yksipuolista alkuperäistä yksittäisen arkin molemmille puolille. Valitse alkuperäiskappaleen suunta ja paperin sidontakohta.

2>1-puolinen

Kopioi kaksipuolisen alkuperäisen molemmat puolet kahden paperiarkin yhdelle puolelle. Valitse alkuperäiskappaleen suunta ja sidontakohta.

Tummuus:

Lisää tummuutta, jos kopiot ovat haaleita. Vähennä tummuutta, jos kopioissa on mustetahroja.

Hklö.kort.-kopio:

Skannaa henkilökortin molemmat puolet ja kopioi ne paperin samalle puolelle.

---

## Kopioinnin lisäasetukset

**Huomautus:**

*Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.*

Paperias.:

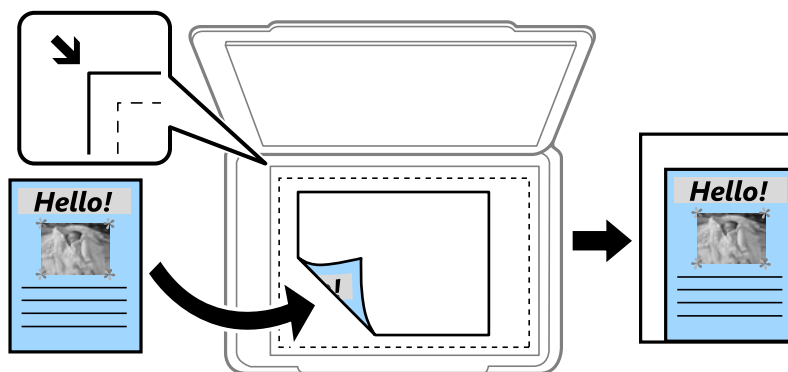
Valitse paperilähde, jota haluat käyttää. Jos valittuna on **Auto**, sopiva paperikoko valitaan automaattisesti laitteen tunnistaman alkuperäiskappaleen koon ja määritetyn suurennuksen mukaan.

Zoomi:

Määrittää suurennuksen tai pienennyksen prosenttiarvon. Valitse arvo ja määritä suurennus- tai pienennysarvo väliltä 25–400%.

Auto

Tunnistaa skannausalueen ja suurentaa tai pienentää alkuperäisen sopimaan valittuun paperikokoon. Jos alkuperäisessä on valkoiset marginaalit, valotustason kulmamerkistä (↘) alkavat valkoiset marginaalit tunnistetaan skannausalueeksi, mutta vastakkaisella puolella olevat marginaalit rajautuvat ehkä pois.



Pien. sop. paperille

Kopioi skannatun kuvan Zoomi-arvoa pienemmässä koossa, jotta kuva mahtuu paperille. Jos Zoomi-arvo on suurempi kuin paperin koko, tulostusjälki saattaa mennä paperin reunojen ulkopuolelle.

Todellinen koko

Kopioi 100%:n suurennuksella.

- A3->A4 ja muut

Suurentaa tai pienentää alkuperäisen sopimaan tiettyyn paperikokoon.

#### Asiakirjan koko:

Valitse alkuperäiskappaleen koko. Jos valitset **Automaattinen tunnistus**, alkuperäiskappaleen koko tunnistetaan automaattisesti. Jos kopioit muita kuin vakiokokoisia alkuperäiskappaleita, valitse alkuperäiskappaleeksi lähin koko.

#### Monisiv.:

Valitse kopion asettelu.

- 1 sivu

Kopioi yksipuolisen alkuperäiskappaleen yhdelle arkille.

- 2. vier.

Kopioi kaksi yksipuolista alkuperäistä yhdelle arkille 2-up-asettelussa. Valitse alkuperäiskappaleen asettelujärjestys ja suunta.

- 4. vier.

Kopioi neljä yksipuolista alkuperäistä yhdelle arkille 4-up-asettelussa. Valitse alkuperäiskappaleen asettelujärjestys ja suunta.

#### Asiakirjatyyppi:

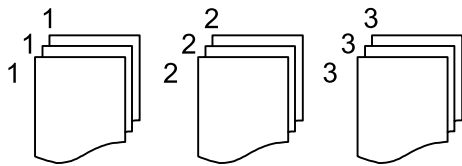
Valitse alkuperäiskappaleen tyyppi. Kopioi optimaalisella laadulla vastaamaan alkuperäiskappaleen tyyppiä.

#### Lopetus:

Valitse, miten paperi poistetaan, kun useista alkuperäiskappaleista tehdään useita kopioita.

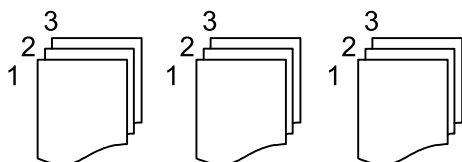
- Ryhmä(samat sivut)

Kopioi alkuperäiskappaleet sivu kerrallaan ryhmänä.



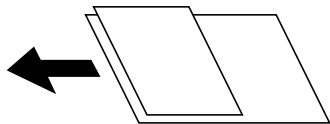
- Lajitt. (sivujärj.)

Kopioi järjestykseen kootut ja sarjoihin lajitellut alkuperäiskappaleet.



#### Erikokoiset alkuperäiset:

Voit syöttää seuraavia kokoja samanaikaisesti arkinsyöttölaitteella. A3 ja A4; B4 ja B5. Näitä yhdistelmiä käytettäessä alkuperäiset kopioidaan todellisessa koossa. Aseta alkuperäiskappaleet kohdistamalla ne leveysuunnassa alla olevan kuvan mukaisesti.



#### Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

#### Kirja→ 2sivua:

Kopioi vihon kaksi vastakkaista sivua erillisille arkeille.

Valitse vihon skannattava sivu.

#### Kuvanlaatu:

Säädä kuva-asetuksia.

Kontrasti

Säädä kirkkaiden ja tummien kohtien välinen ero.

Terävyys

Säädä kuvan reunaterävöintiä.

Poista tausta

Säädä taustaväriä tummuus. Lisää kirkkautta (valkoista) napauttamalla + ja tummuutta (mustaa) napauttamalla -.

#### Sdt.margin.:

Valitse alkuperäiskappaleen sidontakohta, reunus ja suunta.

#### Pien. sop. paperille:

Kopioi skannatun kuvan Zoomi-arvoa pienemmässä koossa, jotta kuva mahtuu paperille. Jos Zoomi-arvo on suurempi kuin paperin koko, tulostusjälki saattaa mennä paperin reunojen ulkopuolelle.

#### Poista varjo:

Poistaa varjot, jotka näkyvät kopion reunoilla kopioitaessa paksua paperia tai kopion keskellä kopioitaessa vihkoa.

#### Poista rei'itys:

Poistaa reiänjäljet kopiosta.

# Skannaus

|  |    |
|--|----|
| Käytettävissä olevat skannausmenetelmät. . . . .               | 86 |
| Alkuperäiskappaleiden skannaaminen verkkokansioon. . . . .     | 86 |
| Alkuperäiskappaleiden skannaus sähköpostiin. . . . .           | 89 |
| Alkuperäisten asiakirjojen skannaaminen tietokoneelle. . . . . | 93 |
| Alkuperäisten asiakirjojen skannaus pilvipalveluun. . . . .    | 94 |
| Skannaus WSD:tä käyttämällä. . . . .                           | 95 |
| Alkuperäisten asiakirjojen skannaus älylaitteeseen. . . . .    | 97 |

## Käytettävissä olevat skannausmenetelmät

Voit skannata tällä tulostimella jollain seuraavista menetelmistä.

### Skannaaminen verkkokansioon

Voit tallentaa skannatun kuvan esimääritettyyn kansioon verkossa.

[”Alkuperäiskappaleiden skannaaminen verkkokansioon” sivulla 86](#)

### Skannaus sähköpostiin

Voit lähettää skannattuja kuvatiedostoja sähköpostilla suoraan tulostimelta esiasetetun sähköpostipalvelimen kautta.

[”Alkuperäiskappaleiden skannaus sähköpostiin” sivulla 89](#)

### Skannaus tietokoneelle

Voit tallentaa skannatun kuvan tulostimeen liitettyyn tietokoneeseen.

[”Alkuperäisten asiakirjojen skannaaminen tietokoneelle” sivulla 93](#)

### Lähtettäminen pilvipalveluun

Voit lähettää skannattuja kuvia tulostimen ohjauspaneelistä etukäteen rekisteröityihin pilvipalveluihin.

[”Alkuperäisten asiakirjojen skannaus pilvipalveluun” sivulla 94](#)

### Skannaus WSD:tä käyttämällä

Voit tallentaa skannatun kuvan tulostimeen liitettyyn tietokoneeseen WSD-toiminnolla.

[”Skannaus WSD:tä käyttämällä” sivulla 95](#)

### Skannaaminen suoraan älylaitteilta

Voit tallentaa skannattuja kuvia suoraan älylaitteelle, kuten älypuhelimelle tai tabletille, älylaitteen Epson Smart Panel -sovelluksella.

[”Alkuperäisten asiakirjojen skannaus älylaitteeseen” sivulla 97](#)

---

## Alkuperäiskappaleiden skannaaminen verkkokansioon

Tarkista seuraavat asiat ennen skannaamista.

- Varmista, että verkkokansio on valmis. Kun luot jaettua kansiota verkkoon, katso seuraavat tiedot.

[”Jaetun kansion luominen” sivulla 264](#)

- Rekisteröi verkkokansio polku yhteystietoihisi etukäteen, jotta kansio voidaan valita helposti.

[”Yhteystietojen käyttö” sivulla 280](#)

### **Huomautus:**

Varmista, että tulostimen **Päivämäärä/Aika-** ja **Aikaero** -asetukset ovat oikein. Käytä valikkoja kohdasta **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Päivämäärä-/Aika-asetukset**.

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.


[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

2. Valitse ohjauspaneelista **Hae** > **Verkkokansio/FTP**.

3. Määritä kohde.


[”Kansioon skannauksen kohdevalikkoasetukset” sivulla 87](#)

**Huomautus:**

Voit tulostaa asiakirjojen tallennuskansion historian valitsemalla .

4. Valitse **Skannausasetukset** -välilehti ja tarkista sitten asetukset, kuten tallennusmuoto, ja muuta niitä tarpeen mukaan.

[”Kansioon skannauksen skannausvalikkovalinnat” sivulla 88](#)

5. Valitse **Kohde**-välilehti uudelleen ja napauta sitten .

## Kansioon skannauksen kohdevalikkoasetukset

Näppäim.:

Avaa **Muokkaa sijaintia** -näyttö. Kirjoita kansiopolku ja määritä näytössä näkyvät asetukset.

Muokkaa sijaintia:

Kirjoita kansiopolku ja määritä näytössä näkyvät asetukset.

Tiedonsiirtotila:

Valitse kansion tiedonsiirtotapa.

Sijainti (Pakollinen):

Kirjoita kansiopolku, johon skannattu kuva tallennetaan.

Käyttäjänimi:

Kirjautu sisään määritettyyn kansioon antamalla käyttäjänimi.

Salasana:

Kirjoita käyttäjänimeä vastaava salasana.

Yhteystila:

Valitse kansion yhteystapa.

Porttinumero:

Syötä kansion portin numero.

Yhteystiedot:

Valitse kohde yhteystietoluettelosta.

Voit hakea kontaktia yhteystietoluettelosta. Anna hakusana näytön yläreunassa olevaan ruutuun.

## Kansioon skannauksen skannausvalikkovalinnat

### *Huomautus:*

*Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.*

#### Väritila:

Valitse, skannaatko värillisenä vai mustavalkoisena.

#### T.muoto:

Valitse tiedostomuoto, jossa skannattu kuva tallennetaan.

Kun valitset tiedostomuotoksi PDF:n, PDF/A:n tai TIFF:n, valitse, tallennetaanko kaikki alkuperäiskappaleet yhtenä tiedostona (monisivuinen) vai tallennetaanko jokainen alkuperäiskappale erikseen (yksi sivu).

#### Pakkaussuhde:

Valitse, kuinka paljon skannattua kuvaa pakataan.

#### PDF-asetukset:

Jos olet valinnut tallennusmuodoksi PDF:n, voit käyttää näitä asetuksia PDF-tiedostojen suojaamiseen.

Jos haluat luoda PDF-tiedoston, jonka avaaminen edellyttää salasanaa, aseta Avaa asiakirja -salasana. Jos haluat luoda PDF-tiedoston, jonka tulostaminen tai muokkaaminen edellyttää salasanaa, aseta Oikeudet-salasana.

#### Laatu

#### Resoluutio:

Valitse skannaustarkkuus.

#### Asiakirjatyyppi:

Valitse alkuperäiskappaleen tyyppi.

#### 2-puol.:

Skannaa alkuperäisen asiakirjan molemmat puolet.

#### Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

#### Sidonta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen sidontasuunta.

#### Skannausalue:

Valitse skannausalue. Jos haluat skannata valotustason suurimmalla mahdollisella alueella, valitse **Maks.alue**.

#### Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

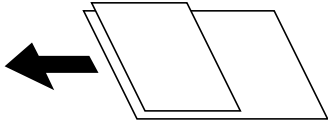
#### Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.



#### Erikokoiset alkuperäiset:

Voit syöttää seuraavia kokoja samanaikaisesti arkinsyöttölaitteella. A3 ja A4; B4 ja B5. Näitä yhdistelmiä käytettäessä alkuperäiset skannataan todellisessa koossa. Aseta alkuperäiskappaleet kohdistamalla ne leveysuunnassa alla olevan kuvan mukaisesti.



#### Tummuus:

Valitse skannatun kuvan kontrasti.

#### Poista varjo:

Poista alkuperäiskappaleen varjot skannatusta kuvasta.

Ympäröivä:

Poista alkuperäiskappaleen reunojen varjot.

Keski:

Poista vihkon sidontareunuksen varjot.

#### Poista rei'itys:

Poista skannatusta kuvasta reiän merkit. Voit määrittää alueen, jolta reikien merkit poistetaan, syöttämällä arvon oikealla olevaan ruutuun.

Pyyhit. sijainti:

Valitse sijainti, josta reikien merkit poistetaan.

Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

#### Tiedostonimi:

Tiedostonimen etuliite:

Syötä kuvien nimen etuliite aakkosnumeerisin merkein ja symbolein.

Lisää päivämäärä:

Lisää tiedostonimeen päivämäärä.

Lisää aika:

Lisää tiedostonimeen aika.

---

## Alkuperäiskappaleiden skannaus sähköpostiin

Seuraavat asetukset on määritettävä ennen skannaamista.

Määritä sähköpostipalvelin.

[”Sähköpostipalvelimen määrittäminen” sivulla 260](#)

Rekisteröi sähköpostiosoite yhteystietoihisi etukäteen, jotta voit valita sen helposti yhteystiedoistasi.

Varmista, että tulostimen **Päivämäärä/Aika-** ja **Aikaero** -asetukset ovat oikein. Käytä valikkoja kohdasta **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Päivämäärä-/Aika-asetukset**.

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.

[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

2. Valitse ohjauspaneelista **Hae > Sähköposti**.

3. Valitse vastaanottaja.


[”Vastaanottaja-valikon vaihtoehdot sähköpostiin skannattaessa” sivulla 90](#)

**Huomautus:**

- Valittuna olevien vastaanottajien lukumäärä näkyy näytön oikeassa reunassa. Voit lähettää sähköposteja enintään kymmeneen osoitteeseen ja ryhmään.

*Jos vastaanottajiin kuuluu ryhmiä, voit lähettää viestin kerrallaan enintään 108:lle vastaanottajalle, kun ryhmiin sisältyvät vastaanottajat lasketaan.*

- Voit näyttää valittujen osoitteiden luettelon valitsemalla näytön yläreunassa olevan osoiteruudun.

- Jos haluat tarkastella lähetyshistoriaa tai tulostaa sen tai muuttaa sähköpostipalvelimen asetuksia, valitse .

4. Valitse **Skannausasetukset** -välilehti ja tarkista sitten asetukset, kuten tallennusmuoto, ja muuta niitä tarpeen mukaan.

[”Skannausvalikon vaihtoehdot sähköpostiin skannattaessa” sivulla 90](#)

5. Valitse **Vastaanottaja**-välilehti uudelleen ja napauta sitten .

## Vastaanottaja-valikon vaihtoehdot sähköpostiin skannattaessa

Näppäim.:

Syötä sähköpostiosoite manuaalisesti.

Yhteystiedot:

Valitse kohde yhteystietoluettelosta.

Voit hakea kontaktia yhteystietoluettelosta. Anna hakusana näytön yläreunassa olevaan ruutuun.

Historia:

Valitse osoite historialuettelosta.

## Skannausvalikon vaihtoehdot sähköpostiin skannattaessa

**Huomautus:**

*Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.*

Väritila:

Valitse, skannaatko värillisenä vai mustavalkoisena.

T.muoto:

Valitse tiedostomuoto, jossa skannattu kuva tallennetaan.

Kun valitset tiedostomuotoksi PDF:n, PDF/A:n tai TIFF:n, valitse, tallennetaanko kaikki alkuperäiskappaleet yhtenä tiedostona (monisivuinen) vai tallennetaanko jokainen alkuperäiskappale erikseen (yksi sivu).

Pakkaussuhde:

Valitse, kuinka paljon skannattua kuvaa pakataan.

PDF-asetukset:

Jos olet valinnut tallennusmuodoksi PDF:n, voit käyttää näitä asetuksia PDF-tiedostojen suojaamiseen.

Jos haluat luoda PDF-tiedoston, jonka avaaminen edellyttää salasanaa, aseta Avaa asiakirja - salasana. Jos haluat luoda PDF-tiedoston, jonka tulostaminen tai muokkaaminen edellyttää salasanaa, aseta Oikeudet-salasana.

## Laatu

Resoluutio:

Valitse skannaustarkkuus.

Asiakirjatyyppi:

Valitse alkuperäiskappaleen tyyppi.

## 2-puol.:

Skannaa alkuperäisen asiakirjan molemmat puolet.

Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

Sidonta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen sidontasuunta.

## Skannausalue:

Valitse skannausalue. Jos haluat skannata valotustason suurimmalla mahdollisella alueella, valitse **Maks.alue**.

Suunta(alkup):

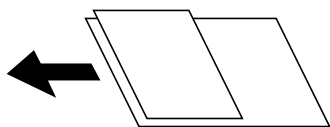
Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

## Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

## Erikokoiset alkuperäiset:

Voit syöttää seuraavia kokoja samanaikaisesti arkinsyöttölaitteella. A3 ja A4; B4 ja B5. Näitä yhdistelmiä käytettäessä alkuperäiset skannataan todellisessa koossa. Aseta alkuperäiskappaleet kohdistamalla ne leveysuunnassa alla olevan kuvan mukaisesti.



## Tummuus:

Valitse skannatun kuvan kontrasti.

#### Poista varjo:

Poista alkuperäiskappaleen varjot skannatusta kuvasta.

Ympäröivä:

Poista alkuperäiskappaleen reunojen varjot.

Keski:

Poista vihkon sidontareunuksen varjot.

#### Poista rei'itys:

Poista skannatusta kuvasta reiän merkit. Voit määrittää alueen, jolta reikien merkit poistetaan, syöttämällä arvon oikealla olevaan ruutuun.

Pyyhit. sijainti:

Valitse sijainti, josta reikien merkit poistetaan.

Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

#### Aihe:

Syötä sähköpostiviestin otsikko aakkosnumeerisin merkein ja symbolein.

#### Liitetiedoston maks.koko:

Valitse suurin sähköpostiin liitettävä tiedostokoko.

#### Tiedostonimi:

Tiedostonimen etuliite:

Syötä kuvien nimen etuliite aakkosnumeerisin merkein ja symbolein.

Lisää päivämäärä:

Lisää tiedostonimeen päivämäärä.

Lisää aika:

Lisää tiedostonimeen aika.

# Alkuperäisten asiakirjojen skannaaminen tietokoneelle

## **Huomautus:**

Käyttäessäsi tätä toimintoa, varmista, että seuraavat sovellukset on asennettu tietokoneellesi.

- Epson ScanSmart (Windows 7 tai uudempi tai OS X El Capitan tai uudempi)
- Epson Event Manager (Windows Vista/Windows XP tai OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8)
- Epson Scan 2 (Sovellus, jota tarvitaan skanneriominaisuuden käyttämiseksi)

Tarkista seuraavasta asennetut sovellukset.



Windows 10: napsauta käynnistyspainiketta ja tarkista **Epson Software** -kansio > **Epson ScanSmart**, ja **EPSON**-kansio > **Epson Scan 2**.

Windows 8.1/Windows 8: kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja valitse sitten näkyviin tuleva kuvake.

Windows 7: napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki ohjelmat**. Valitse seuraavaksi **Epson Software** -kansio > **Epson ScanSmart** ja **EPSON**-kansio > **Epson Scan 2**.

Windows Vista/Windows XP: napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki ohjelmat** tai **Ohjelmat**. Valitse seuraavaksi **Epson Software** -kansio > **Epson Event Manager** ja **EPSON**-kansio > **Epson Scan 2**.

Mac OS: valitse **Siirry** > **Sovellukset** > **Epson Software**.

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36
  2. Valitse ohjauspaneelistä **Hae** > **Tietokone**.
  3. Valitse näytön yläosasta  ja valitse sitten tietokone, jolle haluat tallentaa skannatut kuvat.
  4. Määritä skannausasetukset.
    - Valitse toiminta: valitse tallennustapa.  
Kun käytössä on Windows 7 tai uudempi tai OS X El Capitan tai uudempi: Valitse **Esikatselu tietokoneessa**, jotta voit esikatsella skannattua kuvaa tietokoneella ennen kuvan tallentamista.
    - 2-puol.: skannaa alkuperäisen molemmat puolet.
    - Skannausalue: valitse skannauskoko.
  5. Napauta .
- Kun käytössä on Windows 7 tai uudempi tai OS X El Capitan tai uudempi: Epson ScanSmart käynnistyy automaattisesti tietokoneella ja skannaus alkaa.

## **Huomautus:**



- Lue tarkemmat tiedot ohjelmiston käytöstä kohdasta Epson ScanSmart. Avaa ohje napsauttamalla **Ohje** näytössä Epson ScanSmart.
- Voit käynnistää skannauksen paitsi tulostimesta myös tietokoneelta kohteen Epson ScanSmart avulla.

## Alkuperäisten asiakirjojen skannaus pilvipalveluun

Määritä asetukset käyttämällä Epson Connect -yhteyttä ennen tämän ominaisuuden käyttöä. Katso lisätietoja seuraavan Epson Connect -portaalin verkkosivustolta.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36
2. Valitse ohjauspaneelistä **Hae > Pilvi**.
3. Valitse näytön yläreunasta  ja valitse kohde.
4. Määritä skannausasetukset.  
”Valikon perusvalinnat pilveen skannaamista varten” sivulla 94  
”Valikon lisävalinnat pilveen skannaamista varten” sivulla 94
5. Napauta .

## Valikon perusvalinnat pilveen skannaamista varten

### **Huomautus:**

*Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.*

#### Mustav./Väri

Valitse, skannaatko mustavalkoisena vai värillisenä.

#### T.muoto:

Valitse tiedostomuoto, jossa skannattu kuva tallennetaan.

Kun valitset tiedostomuotoksi PDF:n, valitse, tallennetaanko kaikki alkuperäiskappaleet yhtenä tiedostona (monisivuinen) vai tallennetaanko jokainen alkuperäiskappale erikseen (yksi sivu).

## Valikon lisävalinnat pilveen skannaamista varten

### **Huomautus:**

*Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.*

#### 2-puol.:

Skannaa alkuperäisen asiakirjan molemmat puolet.

#### Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

#### Sidonta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen sidontasuunta.

Skannausalue:

Valitse skannausalue. Jos haluat skannata valotustason suurimmalla mahdollisella alueella, valitse **Maks.alue**.

Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

Asiakirjatyyppi:

Valitse alkuperäiskappaleen tyyppi.

Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

Tummuus:

Valitse skannatun kuvan kontrasti.

Poista varjo:

Poista alkuperäiskappaleen varjot skannatusta kuvasta.

Ympäröivä:

Poista alkuperäiskappaleen reunojen varjot.

Keski:

Poista vihkon sidontareunuksen varjot.

Poista rei'itys:

Poista skannatusta kuvasta reiän merkit. Voit määrittää alueen, jolta reikien merkit poistetaan, syöttämällä arvon oikealla olevaan ruutuun.

Pyyhit. sijainti:

Valitse sijainti, josta reikien merkit poistetaan.

Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

---

## Skannaus WSD:tä käyttämällä

**Huomautus:**

Tämä ominaisuus on käytössä vain tietokoneissa, joissa on Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista.

Jos käytössä on Windows 7/Windows Vista, tietokoneeseen on tehtävä asetukset etukäteen tämän toiminnon käyttämiseksi.


[”WSD-portin määrittäminen” sivulla 96](#)

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.

[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

2. Valitse ohjauspaneelistä **Hae > WSD**.

3. Valitse tietokone.

4. Napauta .

## WSD-portin määrittäminen

Tässä osassa näytetään, miten WSD-portti määritetään Windows 7/Windows Vista -käyttöjärjestelmälle.

**Huomautus:**

*Kun käytössä on Windows 10/Windows 8.1/Windows 8, WSD-portti on määritetty automaattisesti.*

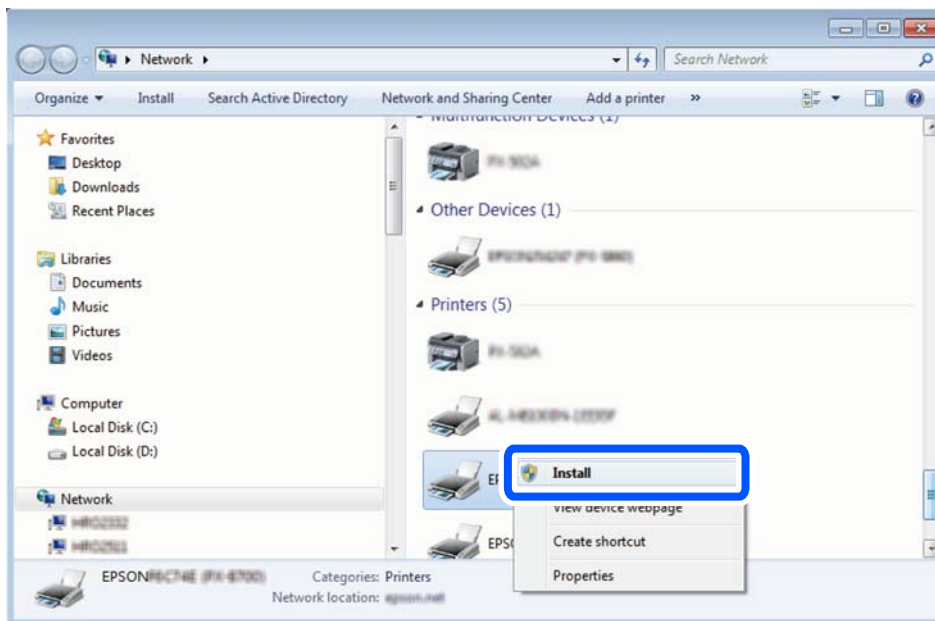
Seuraava on välttämätöntä WSD-portin määrittämiselle.

- Tulostin ja tietokone on liitetty verkkoon.
- Tietokoneeseen on asennettu tulostinohjain.

1. Kytke tulostimeen virta päälle.
2. Napsauta käynnistä, ja napsauta sitten **Verkko** tietokoneessa.
3. Napsauta hiiren kakkospainikkeella tulostinta, ja napsauta sitten **Asenna**.

Napsauta **Jatka**, kun **Käyttäjätilien valvonta** -näyttö tulee esiin.

Napsauta **Poista asennus** ja käynnistä uudelleen, jos **Poista asennus** -näyttö tulee esiin.

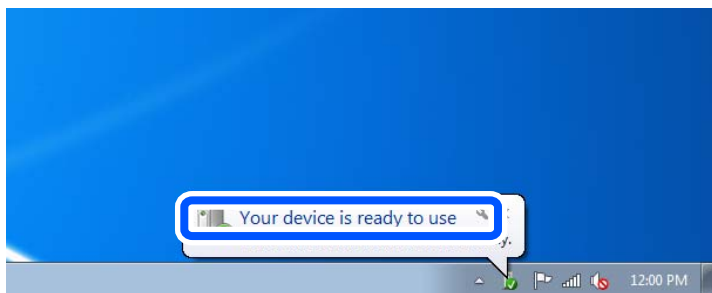


**Huomautus:**

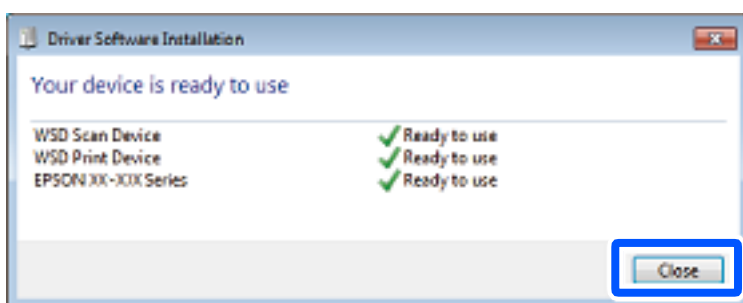
*Tulostimen nimi, jonka olet määrittänyt, ja mallinimi (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) näytetään verkkonäytössä. Voit tarkistaa tulostimen nimen verkossa tulostimen ohjauspaneelista tai tulostamalla verkon tila -arkin.*



4. Napsauta **Laite on käyttövalmis**.



5. Tarkista viesti ja valitse sitten **Sulje**.



6. Avaa **Laitteet ja tulostimet** -näyttö.

- Windows 7

Napsauta Käynnistä > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** (tai **Laitteisto**) > **Laitteet ja tulostimet**.

- Windows Vista

Napsauta käynnistä > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Tulostimet**.

7. Tarkista, että kuvake, jossa on tulostimen nimi verkossa, on näkyvässä.

Valitse tulostimen nimi, kun käytössä on WSD.

---

## Alkuperäisten asiakirjojen skannaus älylaitteeseen

### **Huomautus:**

- Asenna ennen skannaamista Epson Smart Panel älylaitteellesi.
- Epson Smart Panel -näyttöihin voidaan tehdä muutoksia ilman ennakoilmoitusta.
- Epson Smart Panel -sovelluksen sisältö voi vaihdella tuotteesta riippuen.

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.

[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

2. Käynnistä Epson Smart Panel älylaitteessasi.

3. Valitse aloitusnäytössä skannausvalikko.

4. Skannaa ja tallenna kuvia näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.

# Tulostimen kunnossapito

|   |     |
|---|-----|
| Kulutustavaroiden tilan tarkistus. . . . .                                | 99  |
| Tulostus-, kopiointi- ja skannauslaadun parantaminen. . . . .             | 99  |
| Tulostimen puhdistaminen. . . . .   | 110 |
| Kaatuneen musteen puhdistaminen. . . . .                                  | 111 |
| Tulostimen läpi syötettyjen sivujen kokonaismäärän tarkistaminen. . . . . | 111 |
| Energiansäästö. . . . .   | 112 |
| Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen. . . . .     | 112 |
| Tulostimen kuljettaminen ja säilytys. . . . .                             | 119 |

## Kulutustavaroiden tilan tarkistus

Voit tarkistaa huoltorasian arvioidun käyttöiän ohjauspaneelistä. Valitse tulostimen ohjauspaneelistä **Kunnossapito > Huoltorasian jäljellä oleva tilavuus..**

Kun haluat vahvistaa todellisen jäljellä olevan musteen määrän, tarkista tulostimen säiliön mustetaso visuaalisesti.

### Huomautus:

Voit myös tarkistaa likimääräisen mustetason ja huoltorasian arvioidun käyttöiän tietokoneelta. Katso lisätietoa alta liittyvien tietojen linkistä.



### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Huolto -välilehti” sivulla 44
- ➔ ”Tulostinohjaimen käyttöopas (Mac OS)” sivulla 221
- ➔ ”On aika täyttää uudelleen mustekasetit” sivulla 165
- ➔ ”On aika vaihtaa huoltorasia” sivulla 169

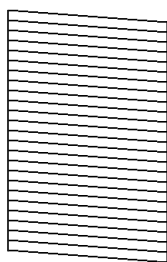
## Tulostus-, kopiointi- ja skannauslaadun parantaminen

### Tulostuslaadun säätö

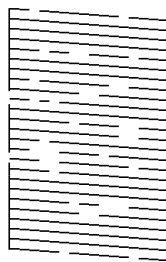
Jos vaakaviivat ovat vinossa, kuvat ovat sumeita tai tulosteissa on vaakaviivoja, säädä tulostuslaatua.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelistä **Kunnossapito**.
2. Valitse **Tulostuslaadun säätäminen**.
3. Lisää paperia ja tulosta suuttimen testikuvio noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita.
4. Tarkista tulostettua kuviota.
  - Jos niissä on katkonaisia viivoja tai segmenttejä puuttuu, kuten ”NG”-kuviossa, tulostuspään suuttimet ovat ehkä tukossa. Puhdista tulostuspää valitsemalla .
  - Jos et näe katkenneita viivoja tai puuttuvia kohtia, kuten seuraavassa ”OK”-kuviossa, suuttimet eivät ole tukossa. Jatka seuraavaan muutokseen valitsemalla .

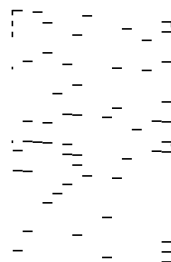
A) OK



B) NG



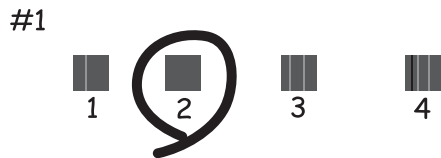
C) NG



5. Tulosta kohdistuskuvio näytön ohjeiden mukaisesti ja kohdista tulostuspää.

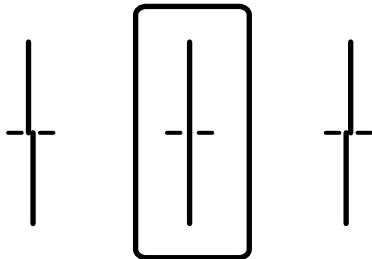
- Suorita kohdistus tämän kuvion avulla, jos tulosteet ovat epäselviä.

Etsi ja valitse yhtenäisimmän testikuvion numero.



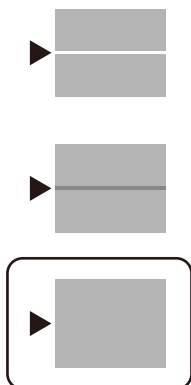
- Suorita kohdistus tämän kuvion avulla, jos tulosteiden niiden pystyviivoitus on vinossa.

Etsi kuvio, jonka pystyviivat ovat vähiten väärin kohdistettuja, ja syötä sen numero.



- Suorita kohdistus tämän kuvion avulla, jos tulosteessa vaakaviivoja säännöllisin välimatkoin.


Etsi ja valitse vähiten erottuneen ja päällekkäisen kuvion numero.



## Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen

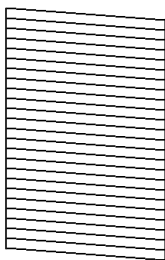
Jos suuttimet ovat tukossa, tulosteista tulee haaleita tai niissä voi olla raitoja. Tulostin tulostaa tyhjän arkin, jos suuttimet ovat pahasti tukossa. Kun tulostuslaatu on heikentynyt, suorita ensin suutintarkistus tarkistaaksesi, ovatko suuttimet tukossa. Jos suuttimet ovat tukossa, puhdista tulostuspää.

**!** **Tärkeää:**

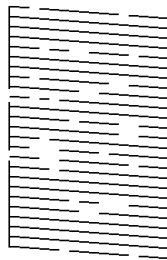
- Älä avaa skanneriyksikköä äläkä sammuta tulostinta tulostuspään puhdistuksen aikana. Jos tulostuspään puhdistusta ei tehdä loppuun saakka, tulostaminen voi estyä kokonaan.
- Pään puhdistaminen kuluttaa mustetta ja sitä ei tule suorittaa useammin, kuin on tarpeen.
- Kun muste on vähissä, et pysty ehkä puhdistamaan tulostuspäätä.
- Jos tulostuslaatu ei ole parantunut, kun suutin on tarkistettu ja pää puhdistettu 3 kertaa, odota vähintään 12 tuntia tulostamatta ja suorita sitten suuttimien tarkistus uudelleen ja toista tulostuspään puhdistus vielä kerran tarvittaessa. Suosittelemme sammuttamaan tulostimen painamalla -painiketta. Jos tulostuslaatu ei ole parantunut, ota käyttöön Tehopuhdistus.
- Jotta estetään tulostuspään kuivuminen, älä irrota tulostinta, kun virta on päällä.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
2. Valitse **Tul.pään suutintarkistus**.
3. Lisää paperia ja tulosta suuttimien testikuvio noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita.
4. Tarkista tulostetusta kuvioista, ovatko tulostuspään suuttimet tukossa.

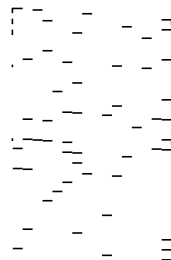
**A) OK**



**B) NG**




**C) NG**




A:

Kaikki rivit tulostuvat. Valitse . Muita toimenpiteitä ei tarvita.

B tai lähellä B:tä


Osa suuttimista on tukossa. Valitse  ja puhdista tulostuspää noudattamalla näytön ohjeita.

C tai lähellä C:tä

Useimmat suuttimet ovat tukossa, jos useimmat rivit puuttuvat tai jäävät tulostumatta. Poistu suutintarkistuksesta valitsemalla  ja suorita sitten Tehopuhdistus. Katso lisätietoja asiaan liittyvistä tiedoista.

5. Kun puhdistus on tehty, tulosta testikuvio uudelleen. Toista puhdistus ja kuvio, kunnes kaikki viivat on kokonaan tulostettu.

 **Tärkeää:**

*Jos tulostuslaatu ei ole parantunut, kun suutin on tarkistettu ja pää puhdistettu 3 kertaa, odota vähintään 12 tuntia tulostamatta ja suorita sitten suuttimen tarkistus uudelleen ja toista tulostuspään puhdistus vielä kerran tarvittaessa. Suosittelemme sammuttamaan tulostimen painamalla  -painiketta. Jos tulostuslaatu ei ole parantunut, ota käyttöön Tehopuhdistus.*

**Huomautus:**

Voit myös tarkistaa ja puhdistaa tulostuspään tulostinohjaimesta. Katso lisätietoa alta liittyvien tietojen linkistä.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ [”Huolto -välilehti” sivulla 44](#)
- ➔ [”Tulostinohjaimen käyttöopas \(Mac OS\)” sivulla 221](#)
- ➔ [”Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen” sivulla 102](#)

## Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen

Tehopuhdistus -toiminto voi parantaa tulostuslaatua seuraavissa tapauksissa.

- Useimmat suuttimista ovat tukossa.
- Jos olet suorittanut suuttimen tarkistuksen ja tulostuspään puhdistamisen 3 kertaa ja odottanut vähintään 12 tuntia tulostamatta, mutta tulostuslaatu ei ole vielä kukaan parantunut.

Tarkista ennen tätä toimintoa suutintarkistuksen avulla, ovatko suuttimet tukossa, lue seuraavat ohjeet ja suorita sitten Tehopuhdistus.

 **Tärkeää:**

*Varmista, että mustesäiliössä on riittävästi mustetta.*

*Varmista silmämääräisesti, että säiliössä on vähintään yksi kolmasosa mustetta. Liian alhainen mustetaso Tehopuhdistus-toiminnon aikana voi aiheuttaa laitteen vahingoittumisen.*

 **Tärkeää:**

*Tehopuhdistus voidaan suorittaa enintään 12 tunnin välein.*

*Tavallisesti yksi Tehopuhdistus ja 12 tunnin vaikutusaika riittävät ratkaisemaan tulosteiden laatuun liittyvät ongelmat. Turhan musteenkulutuksen välttämiseksi odota 12 tuntia ennen kuin käytät toimintoa uudelleen.*

 **Tärkeää:**

*Hukkavärisäiliö on ehkä vaihdettava.*

*Hukkavärisäiliöön kertyy mustetta. Jos hukkavärisäiliö täyttyy, laitteeseen on valmistettava ja asennettava uusi hukkavärisäiliö ennen tulostamisen jatkamista.*

**Huomautus:**

Jos mustetasot tai hukkavärisäiliössä oleva vapaa tila eivät riitä Tehopuhdistus-toiminnon suorittamiseen, toimintoa ei voi käyttää. Mustetta ja tilaa voi tässäkin tapauksessa olla riittävästi tavallista tulostamista varten.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Kunnossapito**.

2. Valitse **Tehopuhdistus**.
3. Suorita Tehopuhdistus-toiminto noudattamalla näyttöön tulevia ohjeita.

**Huomautus:**

*Jos toimintoa ei voida suorittaa, ratkaise näytöllä näytetyt ongelmat. Suorita toiminto sitten uudelleen vaiheesta 1 alkaen.*

4. Kun olet suorittanut toiminnon, tee suutintesti ja tarkista, että suuttimet eivät ole tukossa.  
Lisätietoa suutintarkistuksesta on linkissä alla.



**Tärkeää:**

*Jos tulostuslaatu ei ole parantunut Tehopuhdistus -toiminnon suorittamisen jälkeen, odota vähintään 12 tuntia tulostamatta ja tulosta sitten suuttimen tarkistuskuvio uudelleen. Suorita Tulostuspään puhdistus tai Tehopuhdistus uudelleen tulostetusta kuvioista riippuen. Jos laatu ei edelleenkään parantunut, ota yhteys Epson-tukeen.*

**Huomautus:**

Voit myös suorittaa tehopuhdistuksen tulostinohjaimesta. Katso lisätietoa alta liittyvien tietojen linkistä.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Huolto -välilehti” sivulla 44
- ➔ ”Tulostinohjaimen käyttöopas (Mac OS)” sivulla 221

## Suuttimen tukkeutumisen estäminen

Käynnistä ja sammuta tulostin aina virtapainikkeesta.

Varmista, että virtavalon valo on sammunut ennen kuin kytket virtajohdon irti.

Itse muste voi sekin kuivua, jos sitä ei peitetä asianmukaisesti. Varmista, että tulostuspää peitetään asianmukaisesti, kuten täytekynäkin peitetään korkilla, jottei sen muste kuivuisi.

Kun virtajohto kytketään irti tai sähköt katkeavat tulostimen ollessa päällä, tulostuspäätä ei ehkä peitetä oikein. Jos tulostuspää jätetään tähän tilaan, se kuivuu ja sen suuttimet (joista muste tulee ulos) tukkeutuvat.

Käynnistä ja sammuta tulostin näissä tapauksissa mahdollisimman pian uudelleen, jotta tulostuspää peittyi.

## Tulostuspään kohdistaminen

Jos vaakaviivat ovat vinossa tai jos kuvat ovat sumeita, kohdista tulostuspää.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
2. Valitse **Tulostuspään kohdistus**.
3. Valitse kohdistusvalikko.
  - Viivoituskohdistus: valitse tämä, jos tulosteet ovat epäselviä tai teksti ja viivat ovat vinossa.
  - Vaakakohdistus: valitse tämä, jos tulosteessa on vaakaviivoja säännöllisin välimatkoin.
4. Lisää paperia ja tulosta kohdistuskuvio noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita.

## Paperipolun puhdistaminen mustetahroista

Jos tulosteet ovat edelleen tahriintuneita tai naarmuuntuneita, puhdista sisällä oleva rulla.



**Tärkeää:**

Älä käytä pyyhepaperia tulostimen sisäpuolen puhdistamiseen. Paperipyyhkeen nukka saattaa tukkia tulostuspään suuttimet.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
2. Valitse **Paperiohjaimen puhdistus**.
3. Valitse paperilähde, lisää tavallista paperia valittuun paperilähteeseen ja noudata näytön ohjeita paperipolun puhdistamiseksi.

[”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)

**Huomautus:**

Toista tätä toimenpidettä, kunnes paperissa ei ole väritahroja. Jos tulosteet ovat edelleen tahriintuneita tai naarmuuntuneita, puhdista muut paperilähteet.

## Valotustason ja asiakirjakkannen puhdistaminen

Kun seuraavia ongelmia esiintyy, puhdista asiakirjakkansi ja valotustaso.

- Kopioissa tai skannatuissa kuvissa on tahroja
- Kopion tai skannatun kuvan alue on laajentunut kattamaan pölyn tai tahroja, mikä johtaa virheelliseen kopiointi- tai skannausasetteluun tai pieniin kuviin



**Vaara:**

Varo asiakirjakkantta avatessasi ja sulkiessasi, että sormet eivät jää väliin. Tämä saattaa aiheuttaa loukkaantumisen.

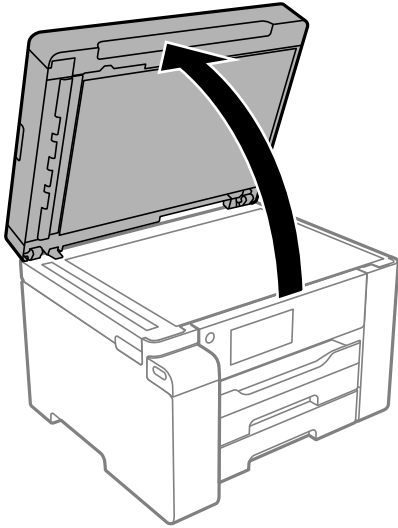


**Tärkeää:**

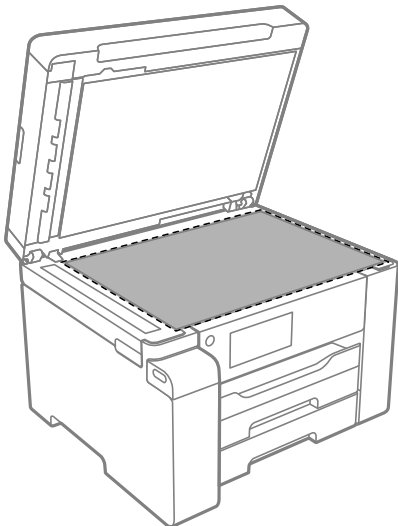
Älä käytä koskaan alkoholia tai liuottimia tulostimen puhdistamiseen. Kemikaalit voivat vaurioittaa tulostinta.



1. Avaa asiakirjakensä.



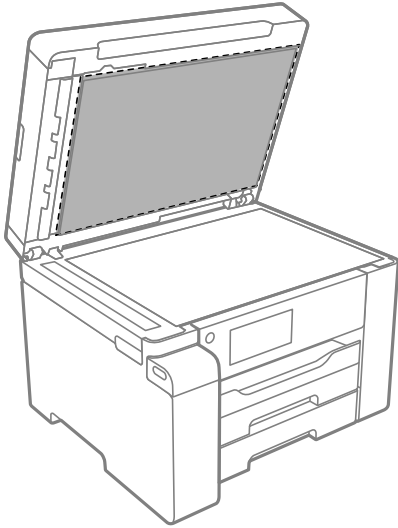
2. Puhdista valotustason pinta kuivalla, pehmeällä ja puhtaalla liinalla.



**!** **Tärkeää:**

- Jos lasissa on rasvatahoja tai muuta vaikeasti irrotettavaa likaa, puhdista lasi käyttämällä pehmeää liinaa ja hieman ikkunanpuhdistusainetta. Pyyhi lasi kuivaksi.
- Älä paina lasipintaa liian kovaa.
- Toimi varoen, jotta lasin pinta ei naarmuunnu tai vahingoitu. Vahingoittunut lasitaso heikentää skannaustulosta.

3. Puhdista asiakirjakannen pinta miedolla puhdistusaineella kostutetulla pehmeällä ja puhtaalla liinalla.



4. Pyyhi asiakirjankansi kuivalla liinalla.  
Käytä skanneria vasta, kun asiakirjankansi on kuivunut.

## Automaattisen arkinsyöttölaitteen puhdistaminen

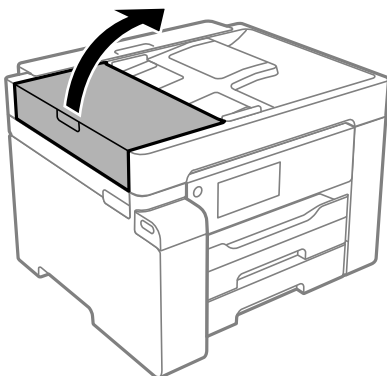
Jos automaattiselta arkinsyöttölaiteelta kopioidut tai skannatut kuvat ovat suttuisia tai jos alkuperäiskappaleiden syöttö automaattiseen arkinsyöttölaiteeseen ei suju oikein, puhdista automaattinen arkinsyöttölaite.



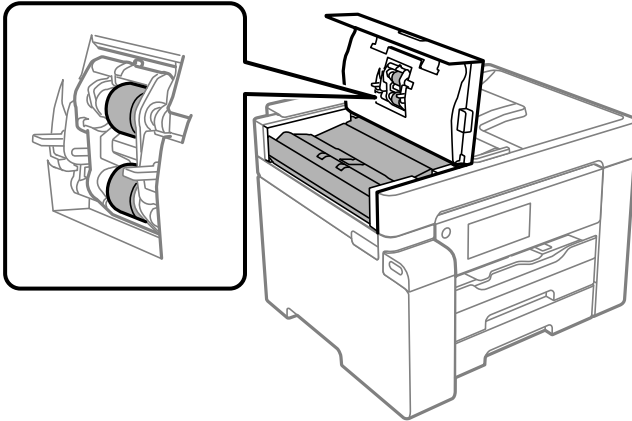
**Tärkeää:**

Älä käytä koskaan alkoholia tai liuottimia tulostimen puhdistamiseen. Kemikaalit voivat vaurioittaa tulostinta.

1. Avaa automaattisen arkinsyöttölaitteen kansi.



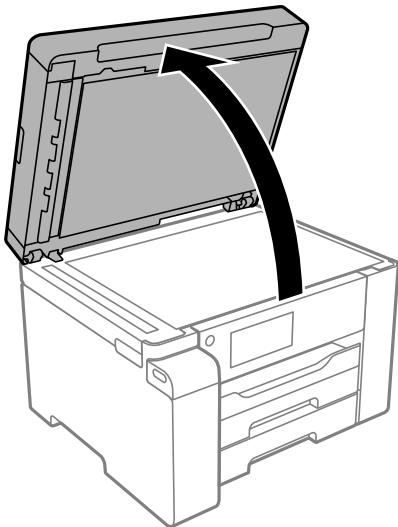
2. Puhdista rulla ja automaattisen arkinsyöttölaitteen sisäosa pehmeällä, kostealla liinalla.



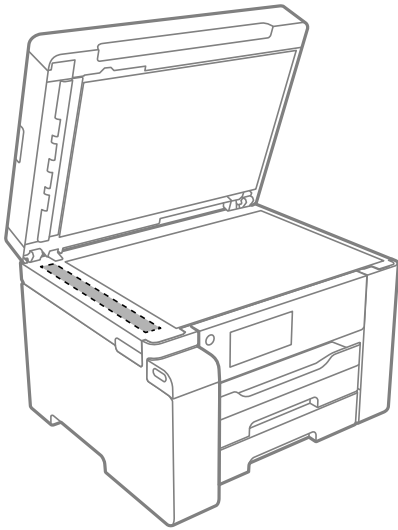
**!** **Tärkeää:**

- Kuivan liinan käyttö voi vaurioittaa rullan pintaa.
- Avaa arkinsyöttölaite, kun rulla on kuivunut.

3. Sulje arkinsyöttölaitteen kansi ja avaa sitten asiakirjakansi.



4. Puhdista osa, joka näkyy kuvassa.



**!** **Tärkeää:**

- Jos lasissa on rasvatahroja tai muuta vaikeasti irrotettavaa likaa, puhdista lasi käyttämällä pehmeää liinaa ja hieman ikkunanpuhdistusainetta. Pyyhi lasi kuivaksi.
- Älä paina lasipintaa liian kovaa.
- Toimi varoen, jotta lasin pinta ei naarmuunnu tai vahingoitu. Vahingoittunut lasitaso heikentää skannaustulosta.

## Läpikuultavan kalvon puhdistaminen


Jos tulostuslaatu ei parane tulostuspään puhdistuksen tai paperipolun puhdistamisella, tulostimen sisällä oleva läpikuultava kalvo on voinut likaantua.

Tarvittavat välineet:

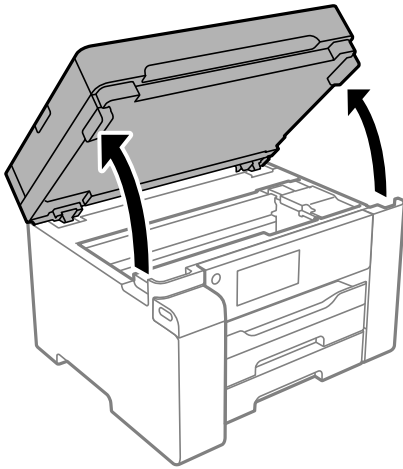
- Useita vanupuikkoja
- Vettä jossa on muutama pisara puhdistusainetta (2–3 pisaraa puhdistusainetta 1/4 kupilliseen vettä)
- Valo tahrojen havaitsemista helpottamaan

**!** **Tärkeää:**

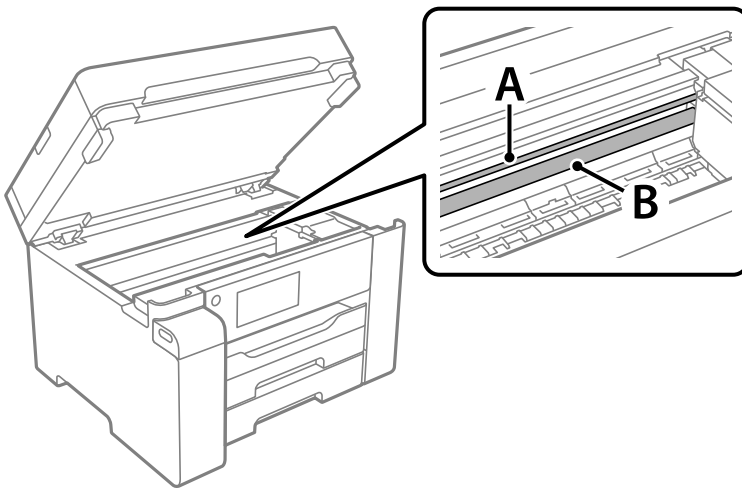
Älä käytä muuta puhdistusnestettä kuin vesi-pesuaaineliuosta.

1. Sammuta tulostin painamalla  -painiketta.

2. Avaa skanneriyksikkö.



3. Tarkista, onko läpikuultava kalvo tahrautunut. Tahrat on helppo havaita valon avulla.  
Jos läpikuultavassa kalvossa (A) on tahroja, kuten sormenjälkiä tai rasvaa, siirry seuraavaan vaiheeseen.



A: läpikuultava kalvo

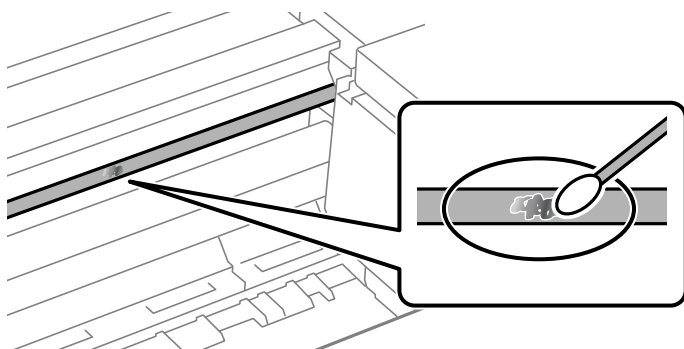
B: kisko



**Tärkeää:**

Varo koskettamasta kiskoa (B). Muussa tapauksessa laitteella ei ehkä enää pysty tulostamaan. Älä pyyhi rasvaa pois kiskosta, koska rasva on välttämätöntä laitteen toimimista varten.

4. Kostuta vanupuikkoa vesi-pesuaineliuoksessa sen verran, ettei puikosta tipu vettä, ja pyyhi likaantunut osa puhtaaksi.



**!** **Tärkeää:**

*Pyyhi tahra pois varovasti. Jos painat kalvoa vanupuikolla liian voimakkaasti, kalvon jouset voivat siirtyä paikoiltaan ja tulostin voi vahingoittua.*

5. Pyyhi kalvo kuivalla vanupuikolla.

**!** **Tärkeää:**

*Varo, ettei kalvolle jää kuituja.*

**Huomautus:**

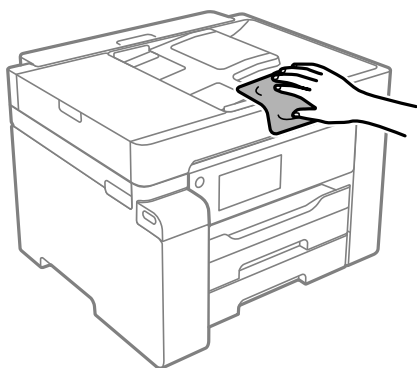
*Estä tahran leviäminen vaihtamalla vanupuikkoa riittävän usein.*

6. Toista vaiheita 4–5, kunnes kalvossa ei ole enää tahroja.
7. Tarkista silmämääräisesti, ettei kalvossa ole tahroja.

---

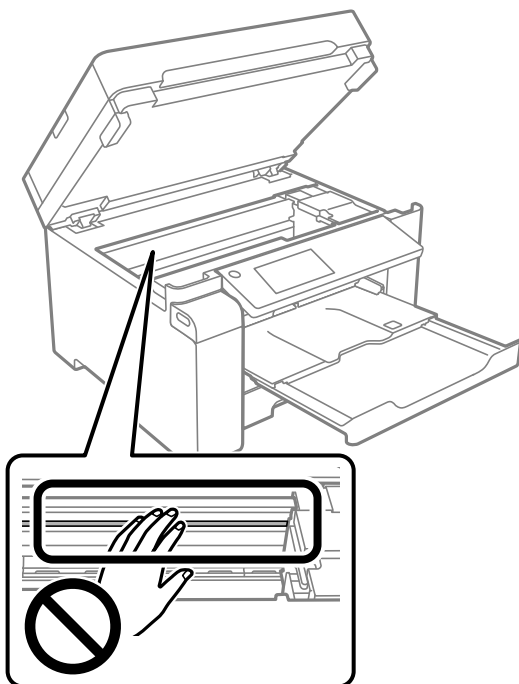
## Tulostimen puhdistaminen

Jos tulostimen ulkopinta on likainen tai pölyinen, kytke tulostin pois päältä ja puhdista se pehmeällä, puhtaalla ja kostealla liinalla. Jos lika ei puhdistu, kokeile puhdistamista miedolla puhdistusaineella kostutetulla pehmeällä, puhtaalla ja kostealla liinalla.



**!** **Tärkeää:**

- Varo, ettei vettä pääse tulostimen mekanismiin tai muihin sähköosiin. Muuten tulostin voi vaurioitua.
- Älä käytä koskaan alkoholia tai maaliliuottimia komponenttien ja kannen puhdistamiseen. Kyseiset kemikaalit voivat vahingoittaa niitä.
- Älä kosketa tulostimen sisällä olevaa valkoista lattakaapelia, läpikuultavaa kalvoa tai musteputkia. Tämä saattaa aiheuttaa toimintahäiriön.



## Kaatuneen musteen puhdistaminen

Jos mustetta on kaatunut, puhdista se seuraavasti.

- Jos mustetta on säiliön ympärillä, pyyhi muste pois puhtaalla nukkaamattomalla liinalla tai vanupuikolla.
- Jos mustetta valuu pöydälle tai lattialle, pyyhi se pois heti. Jos muste ehtii kuivua, tahran poistaminen on vaikeaa. Estä tahran leviäminen imeyttämällä muste kuivaan liinaan ja pyyhkimällä sitten märällä liinalla.
- Jos mustetta joutuu käsiin, pese kädet vedellä ja saippualla.

## Tulostimen läpi syötettyjen sivujen kokonaismäärän tarkistaminen

Voit tarkistaa tulostimen läpi syötettyjen sivujen kokonaismäärän. Tiedot tulostetaan yhdessä suuttimen testikuvion kanssa.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
2. Valitse **Tul.pään suutintarkistus**.

3. Lisää paperia ja tulosta suuttimen testikuvio noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita.

**Huomautus:**

Voit myös tulostaa suuttimen testikuvion tulostinohjaimesta ja tarkistaa syötettyjen sivujen kokonaismäärän. Katso lisätietoa alta liittyvien tietojen linkistä.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Huolto -välilehti” sivulla 44
- ➔ ”Tulostinohjaimen käyttöopas (Mac OS)” sivulla 221

---

## Energiansäästö

Tulostin siirtyy lepotilaan tai sammuu automaattisesti, jos mitään toimintoja ei suoriteta tietyn ajan kuluessa. Voit säätää virranhallinnan käytön viivettä. Arvon lisääminen vaikuttaa tuotteen energiatehokkuuteen. Ota ympäristönäkökohdat huomioon ennen muutosten tekemistä.

Tulostimessa voi olla ostopaikan mukaan ominaisuus, joka kytkee sen automaattisesti pois päältä, jollei sitä yhdistetä verkkoon 30 minuutin kuluessa.

### Energiansäästö (ohjauspaneeli)

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset** > **Perusasetukset**.
3. Tee jokin seuraavista.

**Huomautus:**

Tuotteessasi voi olla käytettävissä **Vir.katk.aset.** tai **Virrankatkaisuajastin** -ominaisuus ostopaikan mukaan.

- Valitse **Uniajastin** tai **Vir.katk.aset.** > **Virtakatkaisu**, jos toimeton tai **Virtakasisu**, jos irrotettu ja tee sitten asetukset.
- Valitse **Uniajastin** tai **Virrankatkaisuajastin** ja tee asetukset.

---

## Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen

Liitä tietokone verkkoon ja asenna uusimmat sovellusversiot verkkosivustolta. Kirjaudu tietokoneelle pääkäyttäjänä. Anna pyydettyäessä järjestelmänvalvojan salasana.

### Sovellusten asentaminen erikseen

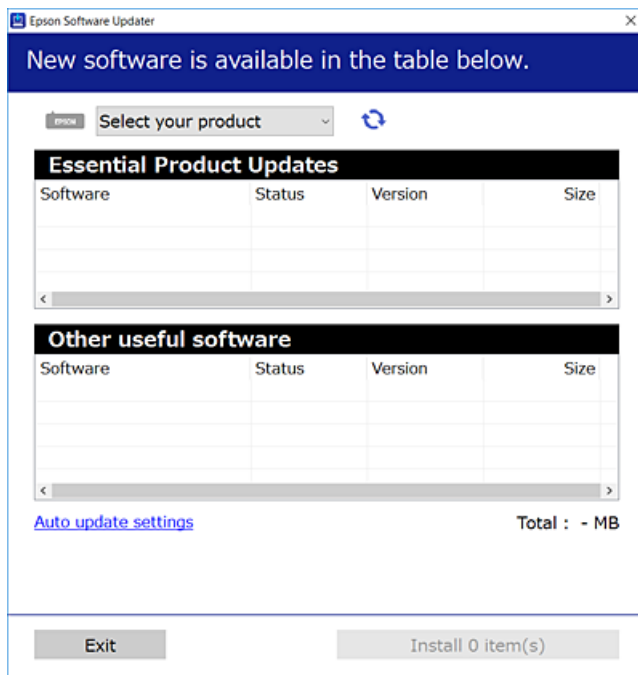
**Huomautus:**


Jos asennat sovelluksen uudelleen, sinun on ensin poistettava sen asennus.

1. Varmista, että tulostimen ja tietokoneen välinen tietoliikenne toimii ja että tulostimesta on Internet-yhteys.



2. Käynnistä EPSON Software Updater.  
Esimerkkikuva on Windows-järjestelmästä.



3. Jos käytössä on Windows-järjestelmä, valitse tulostin ja tarkista uusimmat sovellukset valitsemalla .
4. Valitse sovellukset, jotka haluat asentaa tai joiden asennuksen haluat poistaa, ja napsauta asennuspainiketta.



**Tärkeää:**

Älä sammuta tulostinta tai irrota virtajohtoa, ennen kuin päivitys on valmis. Tämä voi aiheuttaa tulostimen toimintahäiriön.

**Huomautus:**

- Voit ladata uusimmat sovellukset Epsonin verkkosivustosta.  
<http://www.epson.com>
- Jos käytössä on Windows Server, et voi käyttää Epson Software Updater -päivitysohjelmaa. Lataa uusimmat sovellukset Epsonin verkkosivustosta.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (EPSON Software Updater)” sivulla 225
- ➔ ”Sovellusten asennusten poistaminen” sivulla 115

## Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows

Voit tarkistaa, onko tietokoneellesi asennettu aito Epson-tulostinohjain, jollakin seuraavista tavoista.

Valitse **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet (Tulostimet, Tulostimet ja faksit)** ja avaa sitten Tulostuspalvelimen ominaisuudet -ikkuna seuraavasti.

- ❑ Windows Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

Napsauta tulostinkuvaketta ja valitse sitten ikkunan yläreunasta **Tulostuspalvelimen ominaisuudet**.

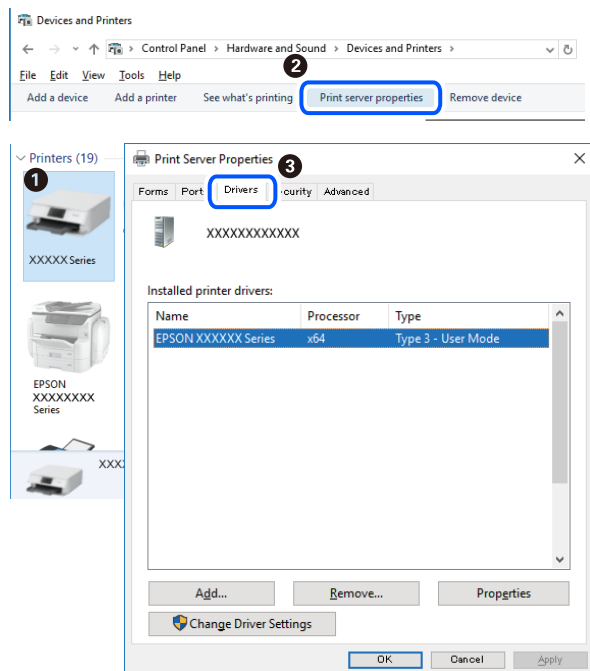
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008

Napsauta hiiren kakkospainikkeella **Tulostimet**-kansiota ja valitse sitten **Suorita järjestelmänvalvojana** > **Palvelimen ominaisuudet**.

- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Valitse **Tiedosto**-valikosta **Palvelimen ominaisuudet**.

Napsauta **Ohjain**-välilehteä. Jos tulostimesi nimi näytetään luettelossa, tietokoneellesi on asennettu aito Epson-tulostinohjain.



## Liittyvät tiedot

➔ ["Sovellusten asentaminen erikseen" sivulla 112](#)

## Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Mac OS

Voit tarkistaa, onko tietokoneellesi asennettu aito Epson-tulostinohjain, jollakin seuraavista tavoista.

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet**: jos ikkunassa näytetään **Valinnat**-välilehti ja **Apuohjelma**-välilehti, tietokoneellesi on asennettu aito Epson-tulostinohjain.



### Liittyvät tiedot

➔ [”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 112](#)

## Tulostimen lisääminen (vain Mac OS)

1. Valitse Apple-valikosta **Järjestelmäasetukset** ja valitse sitten **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa** tai **Tulosta ja faksaa**).
2. Napsauta +, ja valitse sitten tulostimesi näkyviin tulevasta näytöstä.
3. Valitse tulostimesi kohdassa **Käytä**.
4. Napsauta **Lisää**.


#### **Huomautus:**

*Jos tulostin ei ole luettelossa, tarkista, että se on asennettu tietokoneeseen oikein ja että se on päällä.*

## Sovellusten asennusten poistaminen

Kirjaudu tietokoneelle pääkäyttäjänä. Anna pyydettyä järjestelmänvalvojan salasana.

## Sovellusten asennusten poistaminen — Windows

1. Sammuta tulostin painamalla -painiketta.
2. Sulje kaikki käynnissä olevat sovellukset.

3. Avaa **Ohjauspaneeli**:

- Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valitse **Työpöytä** > **Asetukset** > **Ohjauspaneeli**.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli**.

4. Avaa **Poista ohjelman asennus** (tai **Lisää tai poista sovellus**):

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Valitse **Ohjelmat**-kohdasta **Poista ohjelma**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Valitse **Lisää tai poista sovellus**.

5. Valitse sovellus, jonka haluat poistaa.

Tulostinohjainta ei voi poistaa, jos järjestelmässä on meneillään tulostustöitä. Poista työt tai odota että ne ovat tulostuneet ennen asennuksen poistamista.

6. Sovellusten poistaminen:

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Valitse **Poista tai muuta** tai **Poista asennus**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Valitse **Muuta tai poista** tai **Poista**.

**Huomautus:**


Jos **Käyttäjätilien valvonta** -ikkuna on näkyvässä, valitse **Jatka**.

7. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

## Sovellusten asennusten poistaminen — Mac OS

1. Lataa Uninstaller EPSON Software Updater -toiminnolla.

Kun Uninstaller on ladattu, sitä ei tarvitse ladata uudelleen aina, kun haluat poistaa sovelluksen.

2. Sammuta tulostin painamalla  -painiketta.

3. Jos haluat poistaa tulostinohjaimen asennuksen, valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja poista sitten tulostin käytössä olevien tulostinten luettelosta.

4. Sulje kaikki käynnissä olevat sovellukset.

5. Valitse **Siirry** > **Sovellukset** > **Epson Software** > **Uninstaller**.

6. Valitse poistettava sovellus ja valitse sitten **Poista asennus**.



**Tärkeää:**

*Uninstaller poistaa tietokoneelta kaikki Epson-mustesuihkutulostimet. Jos käytössä on useampia Epson-mustesuihkutulostimia ja haluat poistaa vain osan niistä, poista ensin kaikki ja asenna sitten tarvittavat laiteohjaimet uudelleen.*

**Huomautus:**

*Jos poistettavaa sovellusta ei löydy sovellusluettelosta, Uninstaller ei pysty poistamaan asennusta. Valitse tällöin **Siirry > Sovellukset > Epson Software**. Valitse sitten poistettava sovellus ja vedä se roskakoriin.*

**Liittyvät tiedot**

➔ ”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (EPSON Software Updater)” sivulla 225

## Sovellusten ja laiteohjelmiston päivittäminen

Jotkin ongelmat saattavat ratketa ja toiminnot parantua tai niitä tulla lisää, kun sovellukset ja laiteohjelmisto päivitetään. Tarkista, että käytössäsi on sovellusten ja laiteohjelmiston uusimmat versiot.

1. Tarkista, että tulostin on yhdistetty tietokoneeseen ja että tietokoneella on internet-yhteys.
2. Käynnistä EPSON Software Updater ja päivitä sovellukset tai laiteohjelmisto.



**Tärkeää:**

*Älä sammuta tietokonetta tai tulostinta, ennen kuin päivitys on valmis; muuten tulostimeen voi tulla häiriö.*

**Huomautus:**

*Jos päivitettävää sovellusta ei löydy luettelosta, EPSON Software Updater ei ole käytettävissä päivitystä varten. Tarkista paikalliselta Epson-verkkosivustoltasi sovellustesi uusimmat versiot.*

<http://www.epson.com>

**Liittyvät tiedot**

➔ ”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (EPSON Software Updater)” sivulla 225

## Tulostimen laiteohjelmiston päivitys ohjauspaneelistä

Jos tulostin voidaan kytkeä internetiin, voit päivittää tulostimen laiteohjelmiston ohjauspaneelistä. Voit määrittää tulostimen siten, että se tarkistaa päivitysten saatavuuden säännöllisesti ja ilmoittaa, jos niitä on käytettävissä.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Laiteohjelmistopäivitys > Päivitys**.

**Huomautus:**

*Määritä tulostin tarkistamaan saatavana olevat päivitykset säännöllisesti valitsemalla **Ilmoitus > Pääll.***

3. Lue näytössä näkyvä viesti ja aloita saatavissa olevien päivitysten tarkistaminen.

4. Jos nestekidenäytössä on viesti, joka ilmoittaa laiteohjelmistopäivityksen olevan saatavana, käynnistä päivitys näytön ohjeiden mukaisesti.



**Tärkeää:**

- ❑ Älä sammuta tai irrota tulostinta, ennen kuin päivitys on valmis; muuten tulostimeen voi tulla häiriö.
- ❑ Jos laiteohjelmiston päivitystä ei suoriteta loppuun tai se epäonnistuu, tulostin ei käynnisty normaalisti ja nestekidenäytössä on ”Recovery Mode”, kun tulostin kytketään päälle seuraavan kerran. Tässä tilanteessa laiteohjelmisto on päivitettävä uudelleen tietokoneen avulla. Yhdistä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla. Kun tulostimessa näkyy ”Recovery Mode”, et voi päivittää laiteohjelmistoa verkkoyhteyden välityksellä. Siirry tietokoneella paikalliselle Epson-sivustolle ja lataa viimeisin tulostimen laiteohjelmisto. Katso seuraavat vaiheet verkkosivustolta.

## Laiteohjelmiston päivitys Web Config -apuohjelman avulla

Kun tulostin voi muodostaa yhteyden Internetiin, voit päivittää laiteohjelmiston Web Config -apuohjelman avulla.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laitehallinta** -välilehti > **Laitohjelmiston päivitys**.
2. Napsauta **Käynnistä** ja seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Laiteohjelmiston vahvistus alkaa ja laiteohjelmistotiedot tulevat näkyviin, jos laiteohjelmistopäivitys on olemassa.

**Huomautus:**

Laiteohjelmiston voi päivittää myös Epson Device Admin -apuohjelmalla. Voit katsoa laiteohjelmistotiedot laiteluettelosta. Tästä on hyötyä, kun haluat päivittää useiden laitteiden laiteohjelmiston. Katso lisätietoja Epson Device Admin -oppaasta tai -ohjeesta.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 223


## Laiteohjelmiston päivitys ilman Internet-yhteyttä

Voit ladata laiteohjelmiston Epsonin verkkosivustosta tietokoneeseen, liittää laitteen tietokoneeseen USB-kaapelilla ja päivittää laiteohjelmiston tietokoneen kautta. Jos et voi päivittää laiteohjelmistoa verkon kautta, kokeile tätä keinoa.

1. Lataa laiteohjelmisto Epsonin verkkosivustosta.
2. Kytke laiteohjelmiston sisältävä tietokone ja tulostin toisiinsa USB-kaapelilla.
3. Kaksoisnapsauta lataamaasi .exe-tiedostoa.  
Epson Firmware Updater käynnistyy.
4. Noudata näytössä näkyviä ohjeita.

## Tulostimen kuljettaminen ja säilytys

Kun siirrät tulostimen varastoon tai kuljetat sitä muuton tai korjauksessa käyttämisen vuoksi, pakkaa tulostin seuraavia ohjeita noudattaen.

1. Sammuta tulostin painamalla  -painiketta.
2. Varmista, että virtavallo sammuu, ja irrota sitten virtajohto.



**Tärkeää:**

*Irrota virtajohto, kun virtavallo on sammunut. Muutoin tulostuspää ei palaa alkuasentoonsa, minkä vuoksi muste kuivuu ja tulostamisesta voi tulla mahdotonta.*

3. Irrota kaikki kaapelit, kuten virtajohto ja USB-kaapeli.
4. Poista tulostimesta kaikki paperit.
5. Varmista, että tulostimessa ei ole alkuperäiskappaleita.
6. Avaa skanneriyksikkö ja pidä asiakirjakansi suljettuna.



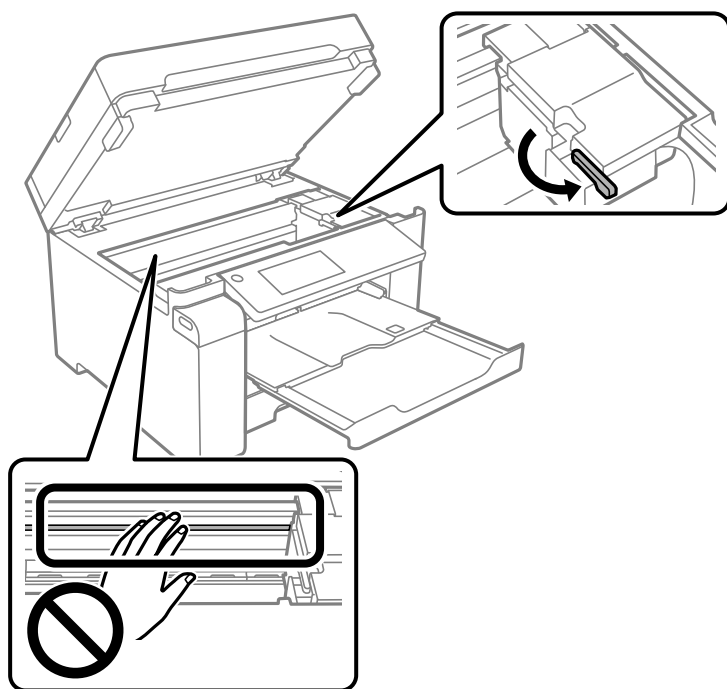
**Vaara:**

*Varo skanneriyksikköä avatessasi ja sulkiessasi, että sormet eivät jää väliin. Tämä saattaa aiheuttaa loukkaantumisen.*

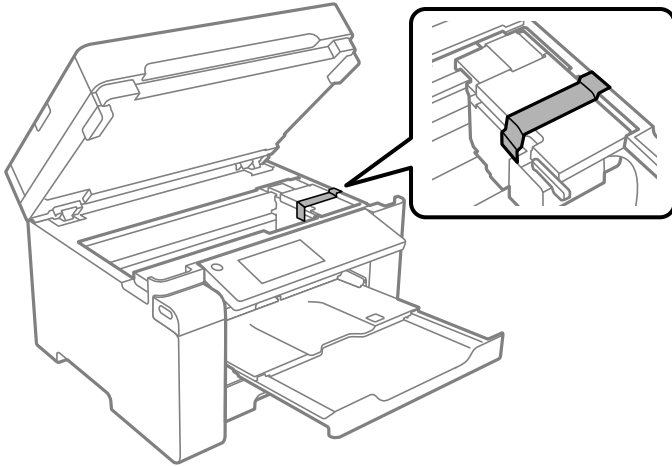
7. Aseta kuljetuslukko lukittuun (kuljetus) -asentoon.

Kuljetuslukko pysäyttää musteensyötön, jotta sitä ei voida kuljetuksen ja varastoinnin aikana.

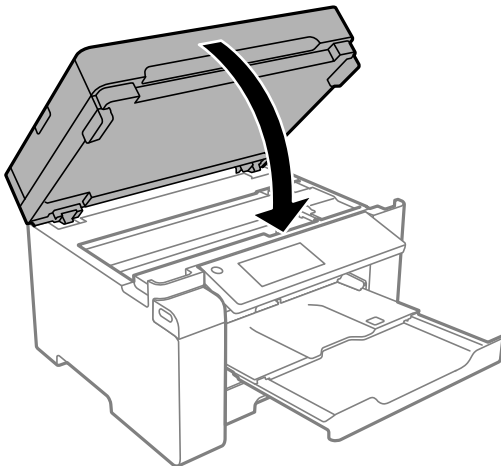
Jos tulostuspää ei ole alla näytetyssä asennossa, siirrä se käsin.



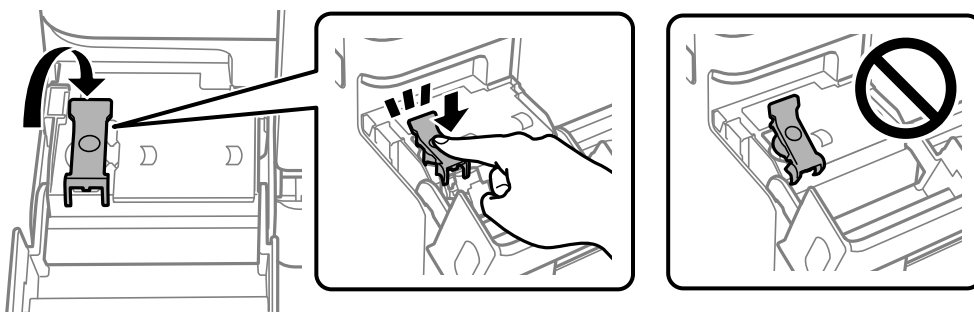
8. Kiinnitä tulostuspää koteloon teipillä.



9. Sulje skanneriyksikkö.

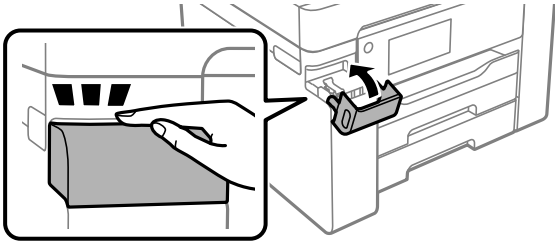


10. Varmista, että asennat mustesäiliön korkin mustesäiliöön tiukasti.

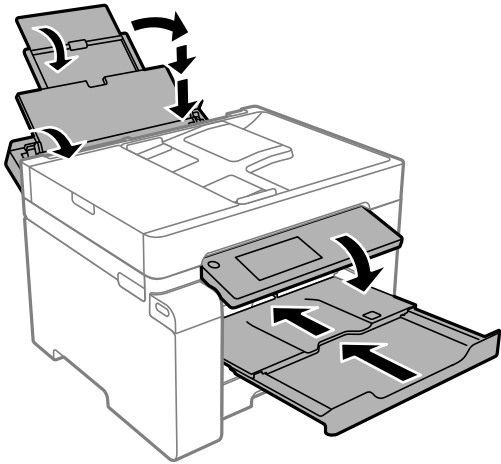




11. Sulje mustesäiliöyksikön kansi tiukasti.

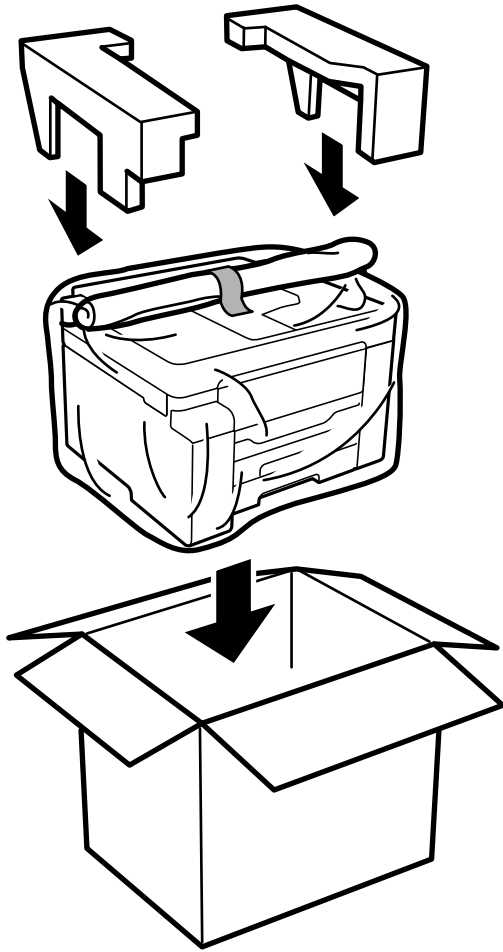


12. Valmista tulostin pakattavaksi alla esitetyllä tavalla.



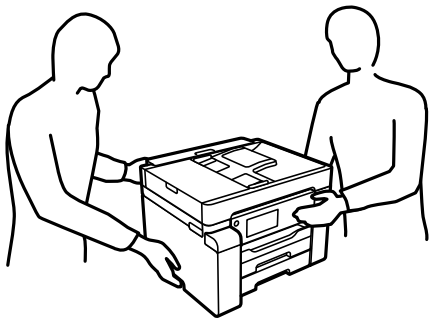
13. Aseta tulostin muovikassiin ja taita se kiinni.

14. Pakkaa tulosti pakkaukseensa käyttäen suojamateriaaleja.

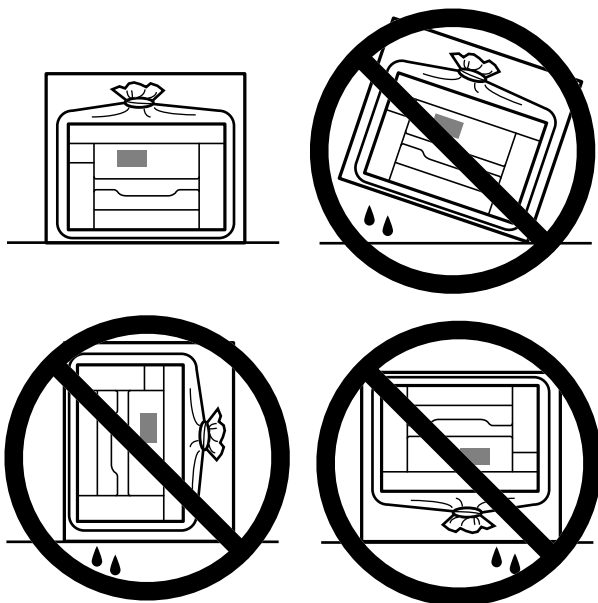


**!** **Tärkeää:**

- ❑ Kun tulostinta siirretään, sen nostossa on huolehdittava vakaasta asennosta. Tulostimen nostaminen epävakaasti voi aiheuttaa vamman.
- ❑ Koska tämä tulostin on painava, vähintään kahden henkilön olisi aina kannettava sitä purkamisen ja kuljettamisen aikana.
- ❑ Kun nostat tulostinta, aseta kätesi alla olevan kuvan mukaiseen asentoon. Jos nostat tulostinta muulla tavoin, tulostin saattaa kaatua tai saatat jättää sormesi puristuksiin tulostinta laskiessasi.



- ❑ Jos kannat tulostinta, älä kallista sitä yli 10 astetta, sillä muuten se saattaa kaatua.
- ❑ Kun varastoit tai kuljetat tulostinta, laita se muovikassiin ja taita kassi kiinni. Vältä tulostimen kallistamista tai sen kääntämistä pystysuoraan tai ylösalaisin. Muussa tapauksessa tulostimesta voi vuotaa mustetta.



**!** **Tärkeää:**

- ❑ Jos mustepulloja varastoidaan tai kuljetetaan, älä kallista pulloa äläkä altista sitä iskuille tai lämpötilamuutoksille. Muuten mustetta voi valua, vaikka mustepullon korkki olisi kiristetty tiiviisti. Pidä mustepullo pystyssä kun kiristät korkin. Estä musteen vuotaminen kuljetuksen aikana esimerkiksi laittamalla pullo muovipussiin.
- ❑ Älä aseta avattuja mustepulloja laatikkoon tulostimen kanssa.



Kun seuraavan kerran käytät tulostinta, varmista, että poistat tulostuspään kiinnittävän teipin ja asetat kuljetuslukon avoimeen (tulostus) asentoon. Jos tulostuslaatu on seuraavalla tulostuskerralla heikko, puhdista ja kohdista tulostuspää.

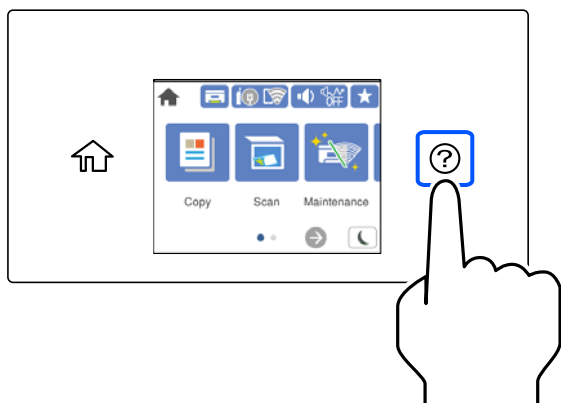
**Liittyvät tiedot**


- ➔ [”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen”](#) sivulla 100
- ➔ [”Tulostuspään kohdistaminen”](#) sivulla 103

# Ongelmien ratkaiseminen

|  |     |
|--|-----|
| Ratkaisujen tarkistaminen ohjauspaneelistä. . . . .    | 126 |
| Vain kopiointivalikko voidaan näyttää. . . . .         | 126 |
| Tulostin ei toimi odotetusti. . . . .                  | 126 |
| Nestekidenäytöllä näkyvä viesti. . . . .               | 163 |
| Paperi jumiutuu. . . . .                               | 164 |
| On aika täyttää uudelleen mustekasetit. . . . .        | 165 |
| On aika vaihtaa huoltorasia. . . . .                   | 169 |
| Heikko tulostus-, kopiointi- ja skannauslaatu. . . . . | 171 |
| Ongelmaa ei voi ratkaista. . . . .                     | 186 |

## Ratkaisujen tarkistaminen ohjauspaneelistä



Voit myös tarkistaa ratkaisut tulostimen ohjauspaneelin kohdasta .

## Vain kopiointivalikko voidaan näyttää

Ohjauspaneelin oletusnäyttönä toimii kopiointin valikkonäyttö. Voit valita muita valikkoja valitsemalla .

## Tulostin ei toimi odotetusti

### Tulostin ei käynnisty tai sammu

#### Virran kytkeminen ei onnistu

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.


##### Virtajohtoa ei ole kytketty oikein pistorasiaan.

###### Ratkaisu

Varmista, että virtajohto on kytketty oikein.

##### -painiketta ei painettu tarpeeksi kauan.

###### Ratkaisu

Paina  -painiketta hieman pidempään.

## Virran sammuttaminen ei onnistu

### 🔌-painiketta ei painettu tarpeeksi kauan.

#### Ratkaisu

Paina 🔌-painiketta hieman pidempään. Jos tulostimen sammuttaminen ei vieläkään onnistu, irrota virtajohto pistorasiasta. Estä tulostuspään kuivuminen käynnistämällä tulostin uudelleen ja sammuttamalla se sitten 🔌-painikkeesta.

## Virta kytkeytyy pois päältä automaattisesti

### Vir.katk.aset. - tai Virrankatkaisuajastin -asetus on käytössä.

#### Ratkaisu

- Valitse Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Vir.katk.aset. ja ota sitten Virtakatkaisu, jos toimiton ja Virtakasisu, jos irrotettu -asetukset pois käytöstä.
- Valitse Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset ja ota sitten Virrankatkaisuajastin -asetus pois käytöstä.

#### Huomautus:

Tuotteessasi voi olla käytettävissä Vir.katk.aset. tai Virrankatkaisuajastin -ominaisuus ostopaikan mukaan.

## Paperi ei syöty kunnolla

### Ei paperinsyöttöjä

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### Asennuspaikka on sopimaton.

#### Ratkaisu

Varmista, että tulostin on tasaisella alustalla ja että käyttötilassa vallitsevat suosituksia vastaavat olosuhteet.

➔ [”Ympäristöä koskevat tekniset tiedot” sivulla 244](#)

### Käytettyä paperia ei tueta.

#### Ratkaisu

Varmista, että tulostin tukee käytettyä paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 214](#)

➔ [”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 217](#)

### Paperin käsittely ei toimi oikein.

#### Ratkaisu

Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.

➔ [”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 30](#)

### ■ Tulostimeen on lisätty liian monta paperiarkkia.

#### Ratkaisu

Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kutakin paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 214](#)

### ■ Tulostimen paperiasetukset ovat virheellisiä.

#### Ratkaisu

Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoa ja paperityyppiä.

➔ [”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 30](#)

## Paperinsyöttö menee vinoon

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Asennuspaikka on sopimaton.

#### Ratkaisu

Varmista, että tulostin on tasaisella alustalla ja että käyttötilassa vallitsevat suosituksia vastaavat olosuhteet.

➔ [”Ympäristöä koskevat tekniset tiedot” sivulla 244](#)

### ■ Käytettyä paperia ei tueta.

#### Ratkaisu

Varmista, että tulostin tukee käytettyä paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 214](#)

➔ [”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 217](#)

### ■ Paperin käsittely ei toimi oikein.

#### Ratkaisu

Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.

➔ [”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 30](#)

### ■ Paperi on lisätty virheellisesti.

#### Ratkaisu

Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaa vasten.

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)



### ■ Tulostimeen on lisätty liian monta paperiarkkia.

#### Ratkaisu

Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kutakin paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 214](#)

### ■ Tulostimen paperiasetukset ovat virheellisiä.

#### Ratkaisu

Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoa ja paperityyppiä.

➔ [”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 30](#)

## Useita paperiarkkeja on syötetty samanaikaisesti

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Asennuspaikka on sopimaton.

#### Ratkaisu

Varmista, että tulostin on tasaisella alustalla ja että käyttötilassa vallitsevat suosituksia vastaavat olosuhteet.

➔ [”Ympäristöä koskevat tekniset tiedot” sivulla 244](#)

### ■ Käytettyä paperia ei tueta.

#### Ratkaisu

Varmista, että tulostin tukee käytettyä paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 214](#)

➔ [”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 217](#)

### ■ Paperin käsittely ei toimi oikein.

#### Ratkaisu

Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.

➔ [”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 30](#)

### ■ Paperi on märkää tai kosteaa.

#### Ratkaisu

Lisää uutta paperia.

### ■ Staattinen sähkö tarraa paperiarkit toisiinsa.

#### Ratkaisu

Tuuleta papereita ennen niiden lisäämistä. Jos paperit eivät edelleenkään syöty, lisää paperia yksi arkki kerrallaan.

### **Tulostimeen on lisätty liian monta paperiarkkia.**

#### **Ratkaisu**

Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kutakin paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 214](#)

### **Tulostimen paperiasetukset ovat virheellisiä.**

#### **Ratkaisu**

Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoa ja paperityyppiä.

➔ [”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 30](#)

### **Manuaalisen kaksipuolisen tulostuksen aikana syötetään samanaikaisesti useita paperiarkkeja.**

#### **Ratkaisu**

Poista paperilähteeseen lisätyt paperit ennen uuden paperin lisäämistä.

## **Paperi lopussa virhe**

### **Paperia ei ole ladattu paperilokeron keskelle.**

#### **Ratkaisu**

Jos paperi lopussa -virhe ilmenee, vaikka paperia on lisätty paperilokeroon, lisää paperit uudelleen paperilokeron keskelle.

## **ADF ei ota alkuperäiskappaletta sisään**

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### **Käytössä on alkuperäiskappaleita, joita ADF ei tue.**

#### **Ratkaisu**

Käytä paperia, jota käyttämäsi arkinsyöttölaite tukee.

➔ [”Arkinsyöttölaitteen määrytykset” sivulla 239](#)

### **Alkuperäiskappaleita ei ole lisätty oikein.**

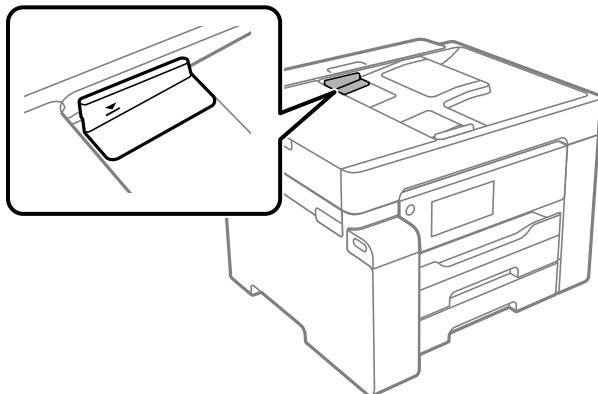
#### **Ratkaisu**

Aseta alkuperäiset oikeassa suunnassa ja siirrä ADF-laitteen reunaohjaimet paperin reunoja vasten.

## ADF-laitteeseen on lisätty liian monta alkuperäiskappaletta.

### Ratkaisu

Älä lisää alkuperäisiä ADF-laitteen kolmiosisymbolin osoittaman viivan yli.



## Alkuperäiskappale luisuu paperipölyn tarttuessa telaan.

### Ratkaisu

Puhdista arkinsyöttölaitteen sisäpuoli.

➔ [”Automaattisen arkinsyöttölaitteen puhdistaminen” sivulla 106](#)

## Alkuperäiskappaleita ei havaita.

### Ratkaisu

Tarkista, että ADF-kuvake on päällä kopiointi- tai skannausnäytöllä. Jos se on pois päältä, aseta alkuperäiskappaleet uudelleen.

## Tulostus ei onnistu

### Tulostus Windowsista ei onnistu

Varmista, että tietokone ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

### Yhteyden tilan tarkistus

Tarkista tietokoneen ja tulostimen yhteyden tila Epson Printer Connection Checker -toiminnolla. Voit myös ratkaista ongelman tarkistuksen tuloksista riippuen.

1. Kaksoisnapsauta työpöydän **Epson Printer Connection Checker** -kuvaketta.

Epson Printer Connection Checker käynnistyy.

Jos työpöydällä ei ole kuvaketta, noudata alla olevaa menetelmää Epson Printer Connection Checker -ohjelmiston käynnistämiseksi.

- Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

- Windows 7

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki sovellukset > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Suorita tarkistus näytön ohjeiden mukaisesti.

**Huomautus:**

*Jos tulostimen nimeä ei näytetä, asenna aito Epson-tulostinajuri.*

*[”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows” sivulla 113](#)*

Seuraa näytöllä näkyviä ohjeita ongelman tunnistamisen jälkeen.

Jos et voi ratkaista ongelmaa, tarkista seuraavat tilanteesi mukaan.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä

[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 132](#)

- Tulostinta ei tunnisteta USB-liitännällä

[”Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu \(Windows\)” sivulla 135](#)

- Tulostin tunnistetaan, mutta tulostaminen ei onnistu.

[”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(Windows\)” sivulla 135](#)

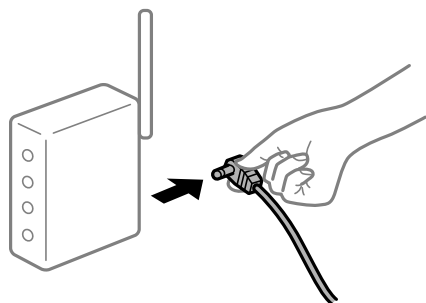
## Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

### Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

#### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



### Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.

#### Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

## Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.

### Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

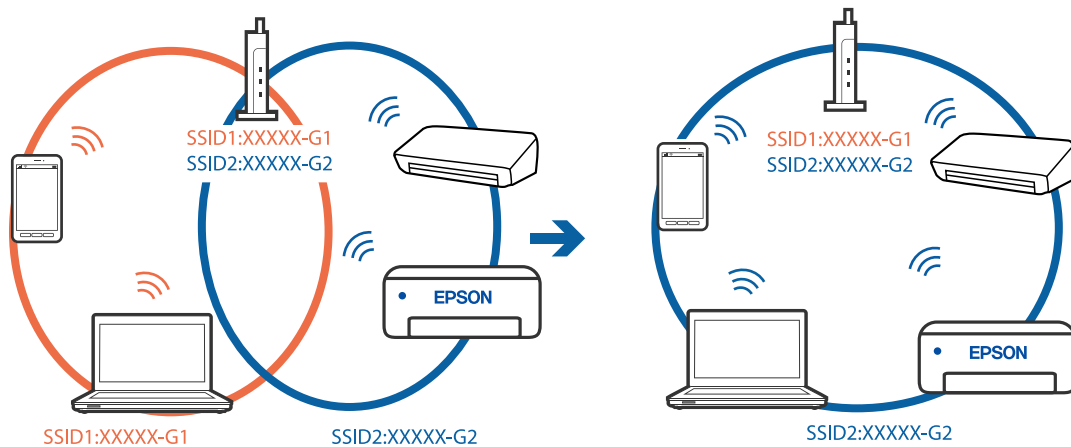
➔ ”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 190

## Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.

### Ratkaisu

Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittimiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.



## Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojerotin.

### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on tietosuojerotin ominaisuus, joka estää tietoliikenteen yhdistettyjen laitteiden välillä. Jos tulostin ja tietokone tai älylaite eivät voi viestiä keskenään, vaikka ne ovat yhteydessä samaan verkkoon, poista tietosuojerotin käytöstä langattomasta reitittimestä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ ”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen” sivulla 190

## Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoa, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

## Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

### Ratkaisu

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaa sekä tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden yhä uudelleen ja uudelleen.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.  
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteysraportti.  
[”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 206](#)
5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteysraportista.
6. Avaa tietokoneella Web Config.  
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.  
[”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 223](#)
7. Valitse **Verkko**-välilehti > **Kiinteä lähiverkko**.
8. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
9. Valitse **Seuraava**.
10. Valitse **OK**.
11. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
12. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
13. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.  
Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.

## Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ USB-kaapelia ei ole kytketty pistorasiaan oikein.

#### Ratkaisu

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

### ■ USB-keskittimen kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

### ■ USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

## Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Ohjelmiston tai tietojen kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

- Varmista, että asennettuna on aito Epson-tulostinohjain (EPSON XXXXX). Jos aitoa Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu, käytettävissä on rajallisesti toimintoja. Suosittelemme aidon Epson-tulostinohjaimen käyttöä.
- Jos yrität tulostaa suurikokoista kuvaa, tietokoneen muisti voi ehkä loppua. Tulosta kuva pienemmällä tarkkuudella tai pienemmässä koossa.
- Jos olet kokeillut kaikkia ratkaisuja mutta ongelma ei ole ratkennut, kokeile poistaa tulostinohjaimen asennus ja asentaa sitten ohjain uudelleen.
- Jotkin ongelmat saattavat ratketa, kun ohjelmisto päivitetään uusimpaan versioon. Voit tarkistaa ohjelmiston tilan ohjelmistopäivitystyökalun avulla.

➔ ”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows” sivulla 113

➔ ”Asennetun Epson-tulosinohjaimen aitouden tarkistaminen — Mac OS” sivulla 114

➔ ”Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen” sivulla 112

➔ ”Sovellusten ja laiteohjelmiston päivittäminen” sivulla 117

### ■ Tulostimen tilan kanssa on ongelma.

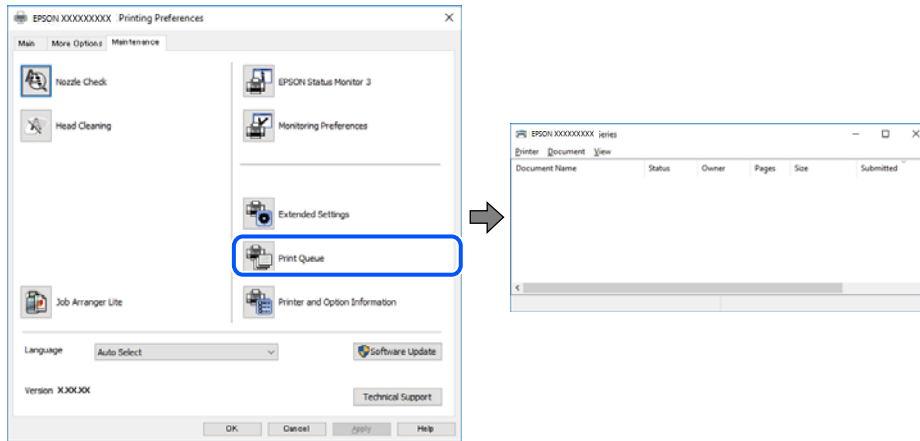
#### Ratkaisu

Valitse **EPSON Status Monitor 3** tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdestä ja tarkista tulostimen tila. Jos **EPSON Status Monitor 3** ei ole käytössä, valitse **Laajennusasetukset** -välilehdeltä **Huolto** ja sen jälkeen **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.

## Jonossa on edelleen tulostusta odottava työ.

### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**. Jos laitteeseen jää tarpeettomia tietoja, valitse **Tulostin**-valikosta **Peruuta kaikki tiedostot**.

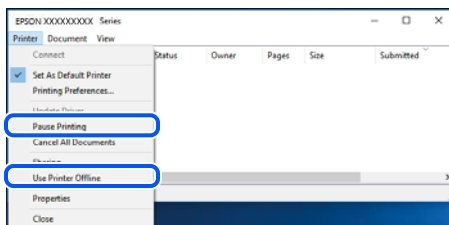


## Tulostin on odotus- tai offline-tilassa.

### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**.

Jos tulostin on offline- tai odotustilassa, lopeta offline- tai odotustila **Tulostin**-valikon kautta.



## Tulostinta ei ole valittu oletustulostimeksi.

### Ratkaisu

Napsauta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella kohdasta **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** (tai **Tulostimet**, **Tulostimet ja faksit**) ja napsauta **Aseta oletustulostimeksi**.

#### **Huomautus:**

*Jos tulostinkuvakkeita on useita, valitse oikea tulostin seuraavien ohjeiden avulla.*

Esimerkki)

USB-yhteys: EPSON XXXX Series

Verkkoyhteys: EPSON XXXX Series (verkko)

Jos asennat tulostinohjaimen useita kertoja, tulostinohjaimesta voi syntyä useita kopioita. Jos kopioita (esimerkiksi ”EPSON XXXX Series (kopio 1)”) syntyy, napsauta kopioitunutta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Poista laite**.



## Tulostinporttia ei ole määritetty oikein.

### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**.

Varmista, että tulostinportti on määritetty oikein alla olevan mukaisesti **Tulostin**-valikon kohdasta **Ominaisuus** > **Portti**.

USB-liitäntä: **USBXXX**, verkkoyhteys: **EpsonNet Print Port**

## Tulostin ei yllättäen voi tulostaa verkkoyhteyden kautta

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

## Verkkoympäristö on muuttunut.

### Ratkaisu

Jos olet vaihtanut verkkoympäristön, kuten langattoman reitittimen tai palveluntarjoajan, yritä määrittää tulostimen verkkoasetukset uudelleen.

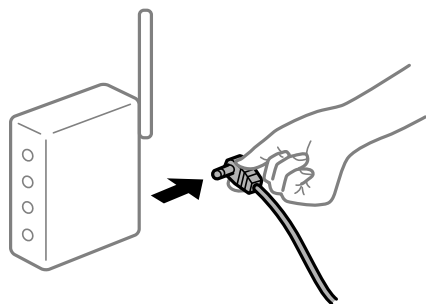
Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

➔ ”[Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen](#)” sivulla 190

## Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltoiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



## Tulostinta ei ole yhdistetty verkkoon.

### Ratkaisu

Valitse **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Verkkoasetukset** > **Verkkoyhteyden tarkistus** ja tulosta verkkoyhteyseraportti. Mikäli raportti osoittaa, että verkkoyhteys epäonnistui, tarkista verkkoyhteyseraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

## Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

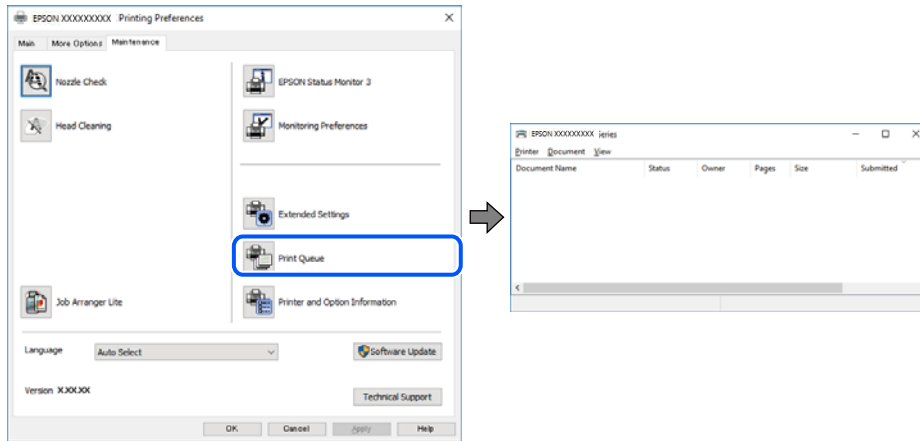
Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

## Jonossa on edelleen tulostusta odottava työ.

### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**. Jos laitteeseen jää tarpeettomia tietoja, valitse **Tulostin**-valikosta **Peruuta kaikki tiedostot**.

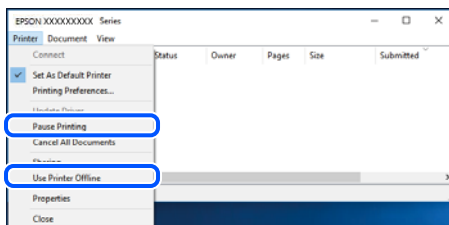


## Tulostin on odotus- tai offline-tilassa.

### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**.

Jos tulostin on offline- tai odotustilassa, lopeta offline- tai odotustila **Tulostin**-valikon kautta.



## Tulostinta ei ole valittu oletustulostimeksi.

### Ratkaisu

Napsauta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella kohdasta **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** (tai **Tulostimet**, **Tulostimet ja faksit**) ja napsauta **Aseta oletustulostimeksi**.

#### **Huomautus:**

*Jos tulostinkuvakkeita on useita, valitse oikea tulostin seuraavien ohjeiden avulla.*

Esimerkki)

USB-yhteys: EPSON XXXX Series

Verkkoyhteys: EPSON XXXX Series (verkko)

Jos asennat tulostinohjaimen useita kertoja, tulostinohjaimesta voi syntyä useita kopioita. Jos kopioita (esimerkiksi ”EPSON XXXX Series (kopio 1)”) syntyy, napsauta kopioitunutta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Poista laite**.

## Tulostinporttia ei ole määritetty oikein.

### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**.

Varmista, että tulostinportti on määritetty oikein alla olevan mukaisesti **Tulostin**-valikon kohdasta **Ominaisuus > Portti**.

USB-liitäntä: **USBXXX**, verkkoyhteys: **EpsonNet Print Port**

## Tulostus Mac OS -laitteesta ei onnistu

Varmista, että tietokone ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

### Yhteyden tilan tarkistus

Tarkista tietokoneen ja tulostimen yhteyden tila EPSON Status Monitor -toiminnolla.

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin.
2. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Työkalu > Avaa tulostintyökalu**.
3. Valitse **EPSON Status Monitor**.

Tietokoneen ja tulostimen välille on muodostettu onnistuneesti yhteys, kun jäljellä olevat mustetasot näkyvät.

Tarkista seuraavat, jos yhteyttä ei ole muodostettu.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä  
[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 139](#)
- Tulostinta ei tunnisteta USB-liitännällä  
[”Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu \(Mac OS\)” sivulla 142](#)

Tarkista seuraavat, jos yhteys on muodostettu.

- Tulostin tunnistetaan, mutta tulostaminen ei onnistu.  
[”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(Mac OS\)” sivulla 143](#)

## Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

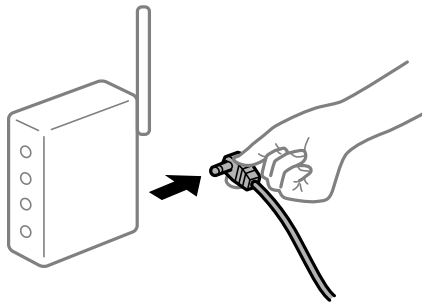
Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

## Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja

tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



**Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.**

#### Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

**Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.**

#### Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

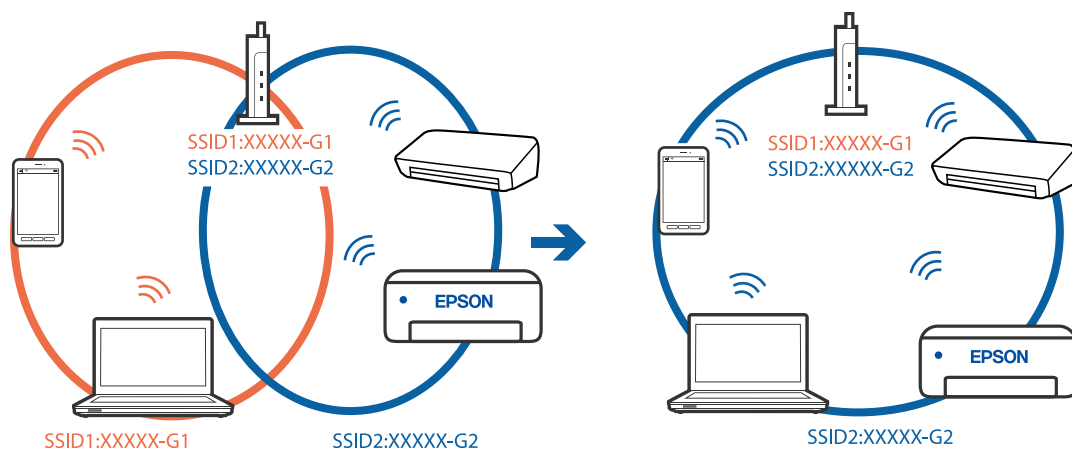
➔ [”Langattoman reitittimen vaihtaminen”](#) sivulla 190

**Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.**

#### Ratkaisu

Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittämiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.



## Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on tietosuojaerotinominaisuus, joka estää tietoliikenteen yhdistettyjen laitteiden välillä. Jos tulostin ja tietokone tai älylaite eivät voi viestiä keskenään, vaikka ne ovat yhteydessä samaan verkkoon, poista tietosuojaerotin käytöstä langattomasta reitittimestä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ ”[Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen](#)” sivulla 190

## Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoa, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

## USB 3.0 -porttiin liitetty laite aiheuttaa häiriöitä radiotaajuuksiin.

### Ratkaisu

Laitteen liittäminen Mac-tietokoneen USB 3.0 -porttiin voi aiheuttaa radiotaajuuksisia häiriöitä. Jos yhteyden muodostaminen langattomaan verkkoon ei onnistu tai jos laite ei toimi oikein, kokeile seuraavaa.

- Siirrä USB 3.0 -porttiin liitetty laite kauemmas tietokoneesta.
- Muodosta yhteys 5 GHz-alueen SSID-tunnukseen.

Katso lisätietoja tulostimen liittämistä SSID-tunnukseen seuraavasta.

➔ ”[Wi-Fi-asetusten tekeminen syöttämällä SSID ja salasana](#)” sivulla 194

## Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

### Ratkaisu

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaaksi sekä tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden yhä uudelleen ja uudelleen.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.  
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteyksraportti.  
[”Verkkoyhteyksraportin tulostus” sivulla 206](#)
5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteyksraportista.
6. Avaa tietokoneella Web Config.  
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.  
[”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 223](#)
7. Valitse **Verkko**-välilehti > **Kiinteä lähiverkko**.
8. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
9. Valitse **Seuraava**.
10. Valitse **OK**.
11. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
12. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
13. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.  
Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.

## **Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Mac OS)**

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### **■ USB-kaapelia ei ole kytketty pistorasiaan oikein.**

#### **Ratkaisu**

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

### **■ USB-keskittimen kanssa ongelma.**

#### **Ratkaisu**

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

## ■ USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

## Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Mac OS)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## ■ Ohjelmiston tai tietojen kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

- Varmista, että asennettuna on aito Epson-tulostinohjain (EPSON XXXXX). Jos aitoa Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu, käytettävissä on rajallisesti toimintoja. Suosittelemme aidon Epson-tulostinohjaimen käyttöä.
- Jos yrität tulostaa suurikokoista kuvaa, tietokoneen muisti voi ehkä loppua. Tulosta kuva pienemmällä tarkkuudella tai pienemmässä koossa.
- Jos olet kokeillut kaikkia ratkaisuja mutta ongelma ei ole ratkennut, kokeile poistaa tulostinohjaimen asennus ja asentaa sitten ohjain uudelleen.
- Jotkin ongelmat saattavat ratketa, kun ohjelmisto päivitetään uusimpaan versioon. Voit tarkistaa ohjelmiston tilan ohjelmistopäivitystyökalun avulla.

➔ ”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows” sivulla 113

➔ ”Asennetun Epson-tulosinohjaimen aitouden tarkistaminen — Mac OS” sivulla 114

➔ ”Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen” sivulla 112

➔ ”Sovellusten ja laiteohjelmiston päivittäminen” sivulla 117

## ■ Tulostimen tilan kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Tarkista, että tulostimen tilana ei ole **Keskeytä**.

Valitse **Apple**-valikosta **Järjestelmäasetukset > Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna**, **Tulosta ja faksaa**), ja kaksoisnapsauta sitten tulostinta. Jos tulostin on pysäytetty, napsauta **Jatka**.

## ■ Käyttäjäominaisuuksien rajoitukset ovat käytössä tulostimessa.

### Ratkaisu

Tulostin ei ehkä tulosta, jos käyttäjien hallinta on käytössä. Ota yhteys tulostimen pääkäyttäjään.

## Tulostin ei yllättäen voi tulostaa verkkoyhteyden kautta

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

## ■ Verkkoympäristö on muuttunut.

### Ratkaisu

Jos olet vaihtanut verkkoympäristön, kuten langattoman reitittimen tai palveluntarjoajan, yritä määrittää tulostimen verkkoasetukset uudelleen.

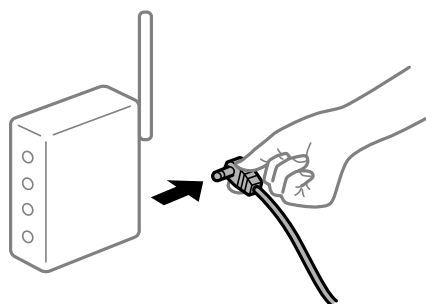
Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

➔ ”[Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen](#)” sivulla 190

## Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



## Tulostinta ei ole yhdistetty verkkoon.

### Ratkaisu

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkköasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus** ja tulosta verkkoyhteyseraportti. Mikäli raportti osoittaa, että verkkoyhteys epäonnistui, tarkista verkkoyhteyseraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

## Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

## Älylaitteelta tulostaminen ei onnistu

Varmista, että älylaite ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

### **Yhteyden tilan tarkistus**

Tarkista älylaitteen ja tulostimen yhteyden tila Epson-tulostussovelluksella.



Esimerkkejä Epson -tulostussovelluksista



## Epson Smart Panel

Etsi ja asenna Epson-tulostussovellus App Store- tai Google Play -kaupasta, jollei sitä ole jo asennettu.

1. Käynnistä älylaitteen Epson-tulostussovellus.
2. Tarkista, että tulostimen nimi näkyy sovelluksessa.  
Älylaitteen ja tulostimen välille on muodostettu onnistuneesti yhteys, kun tulostimen nimi on näkyvässä.  
Älylaitteen ja tulostimen välille on muodostettu onnistuneesti yhteys, jos seuraavat näkyvät.
  - Printer is not selected.
  - Communication error.

Tarkista seuraavat, jos yhteyttä ei ole muodostettu.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä  
[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 145](#)

Tarkista seuraavat, jos yhteys on muodostettu.

- Tulostin tunnistetaan, mutta tulostaminen ei onnistu.  
[”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(iOS\)” sivulla 147](#)

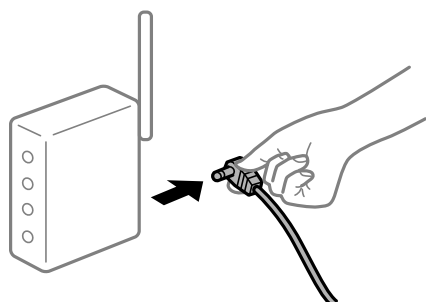
## Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

### Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

#### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



**Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.**

#### Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

**Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.**

#### Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

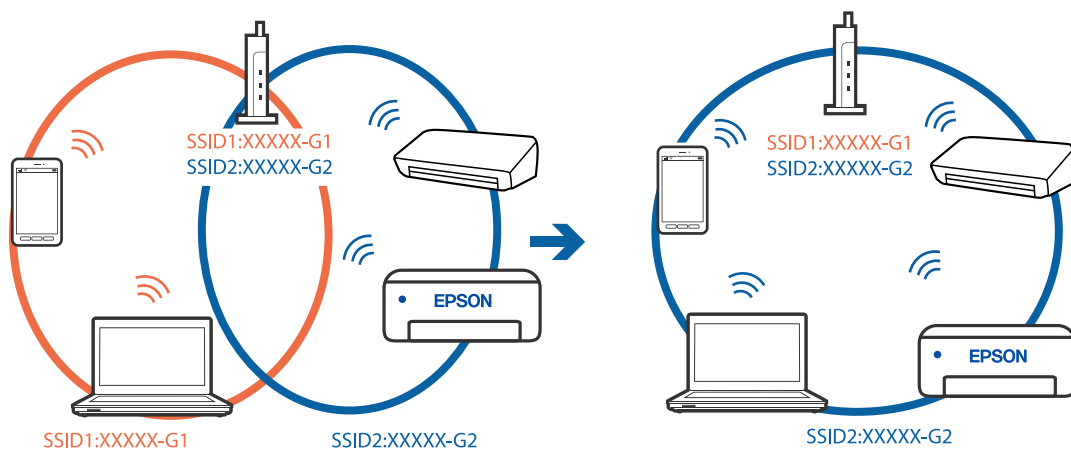
➔ ”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 190

**Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.**

#### Ratkaisu

Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittämiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.



**Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.**

#### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on tietosuojaerotinominaisuus, joka estää tietoliikenteen yhdistettyjen laitteiden välillä. Jos tulostin ja tietokone tai älylaite eivät voi viestiä keskenään, vaikka ne ovat yhteydessä samaan verkkoon, poista tietosuojaerotin käytöstä langattomasta reitittimestä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

**IP-osoite on määritetty virheellisesti.**

#### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen”](#) sivulla 190

## ■ Älylaitteen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile älylaitteellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että älylaitteesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on älylaitteessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja älylaitteen ohjeista.

## Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (iOS)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## ■ Paperiasetuksen automaattinen näyttö on poistettu käytöstä.

### Ratkaisu

Ota Paperiasetuksen automaattinen näyttö käyttöön seuraavassa valikossa.

Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Paperilähdeasetukset > Paperiasetuksen automaattinen näyttö

## ■ AirPrint on poistettu käytöstä.

### Ratkaisu

Ota käyttöön AirPrint-asetus Web Config -ohjelmassa.

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)”](#) sivulla 223

## Tulostin ei yllättäen voi tulostaa verkkoyhteyden kautta

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

## ■ Verkkoympäristö on muuttunut.

### Ratkaisu

Jos olet vaihtanut verkkoympäristön, kuten langattoman reitittimen tai palveluntarjoajan, yritä määrittää tulostimen verkkoasetukset uudelleen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

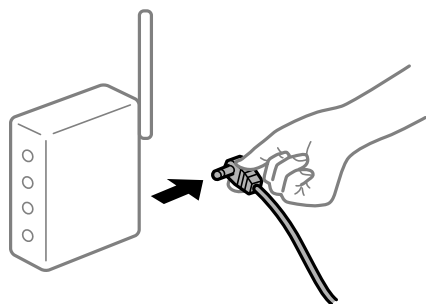
➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen”](#) sivulla 190

## ■ Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja

tietokone tai äylaitte lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



### ■ Tulostinta ei ole yhdistetty verkkoon.

#### Ratkaisu

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkkoysteiden tarkistus** ja tulosta verkkoysteysraportti. Mikäli raportti osoittaa, että verkkoysteys epäonnistui, tarkista verkkoysteysraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

### ■ Äylaitteen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Vieraile äylaitteellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että äylaitteesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoa, ongelma on äylaitteessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoysteys. Katso lisätietoja äylaitteen ohjeista.

## Skannaus ei käynnisty

### Skannaus ei käynnisty Windowsista

Varmista, että tietokone ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

#### **Yhteyden tilan tarkistus**

Tarkista tietokoneen ja tulostimen yhteyden tila Epson Printer Connection Checker -toiminnolla. Voit myös ratkaista ongelman tarkistuksen tuloksista riippuen.

1. Kaksoisnapsauta työpöydän **Epson Printer Connection Checker** -kuvaketta.

Epson Printer Connection Checker käynnistyy.

Jos työpöydällä ei ole kuvaketta, noudata alla olevaa menetelmää Epson Printer Connection Checker -ohjelmiston käynnistämiseksi.

- Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

Windows 7

Napsauta käynnistuspainiketta ja valitse sitten **Kaikki sovellukset > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Suorita tarkistus näytön ohjeiden mukaisesti.

**Huomautus:**

*Jos tulostimen nimeä ei näytetä, asenna aito Epson-tulostinajuri.*

*[”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows” sivulla 113](#)*

Seuraa näytöllä näkyviä ohjeita ongelman tunnistamisen jälkeen.

Jos et voi ratkaista ongelmaa, tarkista seuraavat tilanteesi mukaan.

Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä

[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 132](#)

Tulostinta ei tunnisteta USB-liitännällä

[”Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu \(Windows\)” sivulla 135](#)

Tulostin tunnistetaan, mutta skannaus ei onnistu.

[”Skannaus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(Windows\)” sivulla 152](#)

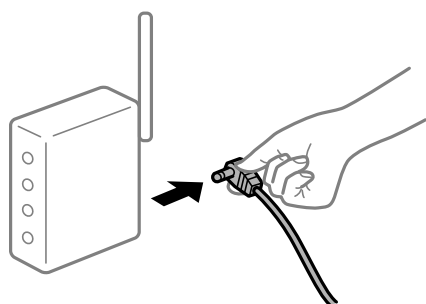
## Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

### Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

#### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



### Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.

#### Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

## Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.

### Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

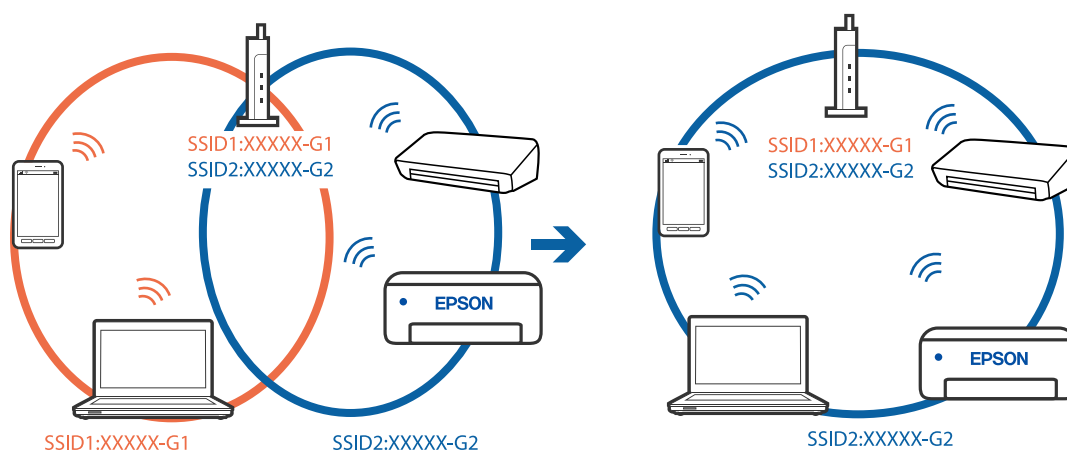
➔ ”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 190

## Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.

### Ratkaisu

Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittimiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.



## Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on tietosuojaerotin ominaisuus, joka estää tietoliikenteen yhdistettyjen laitteiden välillä. Jos tulostin ja tietokone tai älylaite eivät voi viestiä keskenään, vaikka ne ovat yhteydessä samaan verkkoon, poista tietosuojaerotin käytöstä langattomasta reitittimestä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ ”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen” sivulla 190

## Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

## Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

### Ratkaisu

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaaksi sekä tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden yhä uudelleen ja uudelleen.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.  
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteysraportti.  
[”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 206](#)
5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteysraportista.
6. Avaa tietokoneella Web Config.  
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.  
[”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 223](#)
7. Valitse **Verkko**-välilehti > **Kiinteä lähiverkko**.
8. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
9. Valitse **Seuraava**.
10. Valitse **OK**.
11. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
12. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
13. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.  
Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.

## Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ USB-kaapelia ei ole kytketty pistorasiaan oikein.

#### Ratkaisu

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

### ■ USB-keskittimen kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

### ■ USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

## Skannaus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Windows)

### ■ Skannaus korkealla tarkkuudella verkon kautta.

#### Ratkaisu

Yritä skannata pienemmällä resoluutiolla.

## Skannaus ei käynnisty Mac OS -laitteelta

Varmista, että tietokone ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

### ***Yhteyden tilan tarkistus***

Tarkista tietokoneen ja tulostimen yhteyden tila EPSON Status Monitor -toiminnolla.

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin.
2. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Työkalu** > **Avaa tulostintyökalu**.
3. Valitse **EPSON Status Monitor**.

Tietokoneen ja tulostimen välille on muodostettu onnistuneesti yhteys, kun jäljellä olevat mustetasot näkyvät.

Tarkista seuraavat, jos yhteyttä ei ole muodostettu.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä  
”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 139
- Tulostinta ei tunnisteta USB-liitännällä  
”Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Mac OS)” sivulla 142



Tarkista seuraavat, jos yhteys on muodostettu.

- Tulostin tunnistetaan, mutta skannaus ei onnistu.

[”Skannaus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(Mac OS\)” sivulla 156](#)

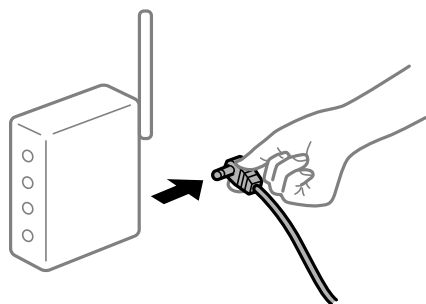
## Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

### Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

#### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



### Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.

#### Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

### Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.

#### Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

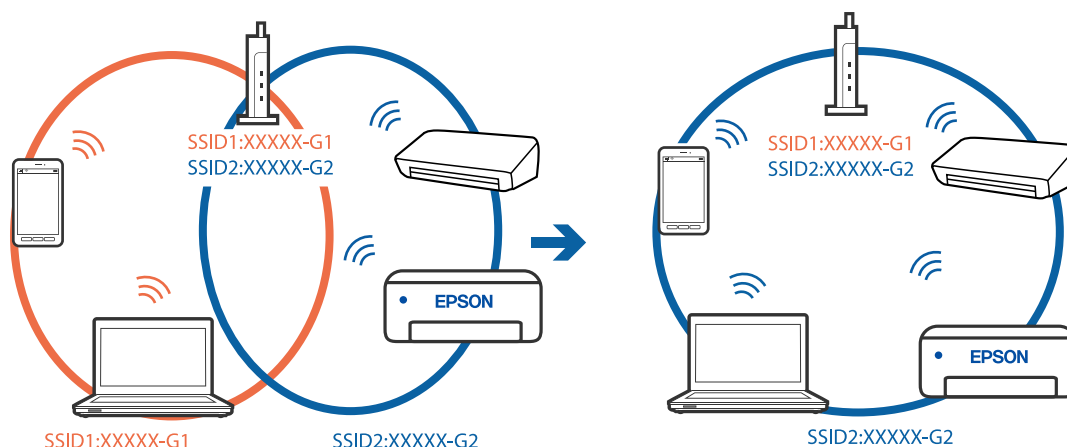
➔ [”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 190](#)

### Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.

#### Ratkaisu

Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittämiä tai jos langattomassa reitittämissä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.



### Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojajerotin.

#### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on tietosuojajerotin ominaisuus, joka estää tietoliikenteen yhdistettyjen laitteiden välillä. Jos tulostin ja tietokone tai älylaite eivät voi viestiä keskenään, vaikka ne ovat yhteydessä samaan verkkoon, poista tietosuojajerotin käytöstä langattomasta reitittimestä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

### IP-osoite on määritetty virheellisesti.

#### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ ”[Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen](#)” sivulla 190

### Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

### USB 3.0 -porttiin liitetty laite aiheuttaa häiriötä radiotaajuuksiin.

#### Ratkaisu

Laitteen liittäminen Mac-tietokoneen USB 3.0 -porttiin voi aiheuttaa radiotaajuuksisia häiriöitä. Jos yhteyden muodostaminen langattomaan verkkoon ei onnistu tai jos laite ei toimi oikein, kokeile seuraavaa.

Siirrä USB 3.0 -porttiin liitetty laite kauemmas tietokoneesta.

Muodosta yhteys 5 GHz-alueen SSID-tunnukseen.

Katso lisätietoja tulostimen liittämistä SSID-tunnukseen seuraavasta.

➔ [”Wi-Fi-asetusten tekeminen syöttämällä SSID ja salasana” sivulla 194](#)

## Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

### Ratkaisu

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaaksi sekä tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden yhä uudelleen ja uudelleen.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
  2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.  
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
  3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
  4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteyksraportti.  
[”Verkkoyhteyksraportin tulostus” sivulla 206](#)
  5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteyksraportista.
  6. Avaa tietokoneella Web Config.  
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.  
[”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 223](#)
  7. Valitse **Verkko**-välilehti > **Kiinteä lähiverkko**.
  8. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
  9. Valitse **Seuraava**.
  10. Valitse **OK**.
  11. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
  12. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
  13. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.
- Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.

## Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Mac OS)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ USB-kaapelia ei ole kytketty pistorasiaan oikein.

#### Ratkaisu

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

### ■ USB-keskittimen kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

### ■ USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

## Skannaus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Mac OS)

### ■ Skannaus korkealla tarkkuudella verkon kautta.

#### Ratkaisu

Yritä skannata pienemmällä resoluutiolla.

## Skannaus ei käynnisty älylaitteelta

Varmista, että älylaite ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

### ***Yhteyden tilan tarkistus***

Tarkista älylaitteen ja tulostimen yhteyden tila Epson-tulostussovelluksella.

Esimerkkejä Epson -tulostussovelluksista



Epson Smart  
Panel

Etsi ja asenna Epson-tulostussovellus App Store- tai Google Play -kaupasta, jollei sitä ole jo asennettu.

1. Käynnistä älylaitteen Epson-tulostussovellus.

2. Tarkista, että tulostimen nimi näkyy sovelluksessa.

Älylaitteen ja tulostimen välille on muodostettu onnistuneesti yhteys, kun tulostimen nimi on näkyvässä.

Älylaitteen ja tulostimen välille on muodostettu onnistuneesti yhteys, jos seuraavat näkyvät.

- Printer is not selected.
- Communication error.

Tarkista seuraavat, jos yhteyttä ei ole muodostettu.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä  
”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 145

Tarkista seuraavat, jos yhteys on muodostettu.

- Tulostin tunnistetaan, mutta skannaus ei onnistu.  
”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (iOS)” sivulla 147

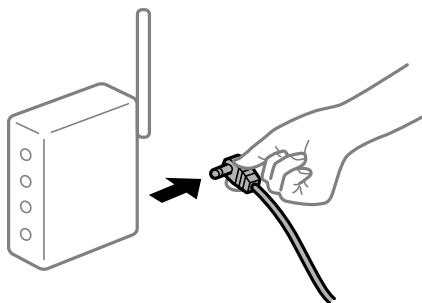
## Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

### Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

#### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



### Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.

#### Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

### Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.

#### Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

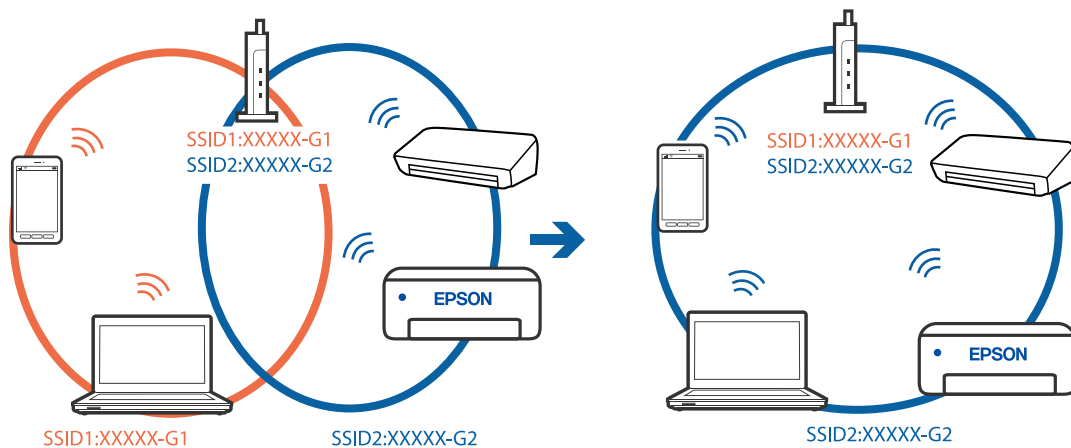
➔ ”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 190

## Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.

### Ratkaisu

Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittimiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.



## Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on tietosuojaerotin ominaisuus, joka estää tietoliikenteen yhdistettyjen laitteiden välillä. Jos tulostin ja tietokone tai älylaite eivät voi viestiä keskenään, vaikka ne ovat yhteydessä samaan verkkoon, poista tietosuojaerotin käytöstä langattomasta reitittimestä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen”](#) sivulla 190

## Älylaitteen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile älylaitteellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että älylaitteesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoa, ongelma on älylaitteessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja älylaitteen ohjeista.

## Skannattujen kuvien tallentaminen jaettuun kansioon ei onnistu

### Ohjauspaneelissa näytetään ilmoituksia

Kun ohjauspaneelissa näytetään virheilmoitus, tarkista itse ilmoitus tai seuraava luettelo ongelman ratkaisemiseksi.

| Viestit  | Ratkaisut   |
|--|---|
| DNS-virhe. Tarkista DNS-asetukset.   | <p>Tietokoneeseen ei saada yhteyttä. Tarkista seuraava.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Varmista, että tulostimen yhteystietoihin tallennettu osoite ja jaetun kansion osoite täsmäävät.</li> <li><input type="checkbox"/> Jos tietokoneen IP-osoite on manuaalisesti asetettava staattinen IP-osoite, muuta tietokoneen nimi IP-osoitteeksi verkkopolussa.<br/>Esimerkki: muuta \\EPSON02\SCAN muotoon \\192.168.xxx.xxx\SCAN</li> <li><input type="checkbox"/> Varmista, että tietokone on päällä ja että se ei ole siirtynyt lepotilaan. Jos tietokone on lepotilassa, kuvien skannaus jaettuun kansioon ei onnistu.</li> <li><input type="checkbox"/> Poista palomuri ja tietoturvaohjelmisto tilapäisesti käytöstä. Jos virhe poistuu, tarkista tietoturvaohjelmiston asetukset.</li> <li><input type="checkbox"/> Jos verkkosijainniksi on valittu <b>Julkinen verkko</b>, skannattujen kuvien tallennus jaettuun kansioon ei onnistu. Määritä kunkin portin edelleenlähetysasetukset.</li> <li><input type="checkbox"/> Jos käytössä on kannettava tietokone ja jos IP-osoite haetaan DHCP-palvelusta, IP-osoite voi muuttua, kun yhteys verkkoon muodostetaan uudelleen. Hae IP-osoite uudelleen.</li> <li><input type="checkbox"/> Varmista, että DNS-asetukset ovat oikein. Kysy DNS-asetukset verkon järjestelmänvalvojalta.</li> <li><input type="checkbox"/> Tietokoneen nimi ja IP-osoite eivät ehkä täsmää, jos DNS-palvelimen hallintataulua ei ole päivitetty. Ota yhteys DNS-palvelimen järjestelmänvalvojaan.</li> </ul> |
| Todennusvirhe. Tarkista sähköposti-palvelinasetukset.  | <p>Varmista, että käyttäjätunnus ja salasana ovat oikein tietokoneessa ja tulostimen yhteystiedoissa. Varmista myös ettei salasana ole vanhentunut.</p>   |
| Tiedonsiirtovirhe. Tarkista Wi-Fi/verkkoyhteys.  | <p>Yhteystietoluetteloon rekisteröidyn verkkokansion kanssa ei voida viestiä. Tarkista seuraava.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Varmista, että <b>Käytä Microsoft-verkkojakamista</b> on käytössä Web Config -määrittystoiminnossa.<br/>Valitse Web Config -määrittystoiminnossa <b>Verkko &gt; MS-verkko</b>.</li> <li><input type="checkbox"/> Varmista, että tulostimen yhteystietoihin tallennettu osoite ja jaetun kansion osoite täsmäävät.</li> <li><input type="checkbox"/> Yhteystietoluettelossa olevalle käyttäjälle on määritettävä jaetun kansion ominaisuuksissa <b>Jakaminen</b>- ja <b>Suojaus</b>-välilehdillä. Käyttäjän käyttöoikeusmäärittäminen tulee olla "sallittu".</li> </ul>   |
| Tiedostonimi on jo käytössä. Nimeä tied. uudelleen ja skan. uud.   | <p>Muuta tiedostonimiasetuksia. Vaihtoehtoisesti voit siirtää tai poistaa tiedostoja tai nimetä jaetussa kansiossa oleva tiedoston uudelleen.</p>   |
| Skannatut tiedostot liian suuria. Vain XX sivu(a) lähetetty. Varmista, että kohdekansiossa on tarpeeksi tilaa. | <p>Tietokoneessa ei ole riittävästi vapaata tallennustilaa. Lisää tai vapauta tallennustilaa.</p>   |

## Virhekohdan tarkistaminen

Kun skannattuja kuvia tallennetaan verkkokansioon, tallennusprosessi etenee seuraavasti. Voit tarkistaa, missä kohti virhe on tapahtunut.

| Kohteet                        | Toiminto  | Virheilmoitukset   |
|--------------------------------|---|--|
| Yhteyden muodostaminen         | Muodosta yhteys tietokoneesta tulostimeen.  | DNS-virhe. Tarkista DNS-asetukset.   |
| Tietokoneeseen kirjautuminen   | Kirjaudu tietokoneeseen käyttäjätunnuksella ja salasanaalla.                          | Todennusvirhe. Tarkista sähköposti-palvelinasetukset.  |
| Tallennuskansion tarkistaminen | Tarkista jaetun kansion verkkopolku.  | Tiedonsiirtovirhe. Tarkista Wi-Fi/verkkoyhteys.  |
| Tiedostonimen tarkistaminen    | Tarkista, ettei kansiossa ole tallennettavan tiedoston kanssa samannimistä tiedostoa. | Tiedostonimi on jo käytössä. Nimeä tied. uudelleen ja skan. uud.   |
| Tiedoston kirjoittaminen       | Kirjoita uuteen tiedostoon.   | Skannatut tiedostot liian suuria. Vain XX sivu(a) lähetetty. Varmista, että kohdekansiossa on tarpeeksi tilaa. |

## Skannattujen kuvien tallentaminen kestää kauan

### ■ Nimenselvityksellä kestää kauan vastata "toimialueen nimeen" ja "IP-osoitteeseen".

#### Ratkaisu

Tarkista seuraavat asiat.

- Varmista, että DNS-asetukset ovat oikein.
- Varmista, että kaikki DNS-asetukset ovat oikein Web Config -määrittystoiminnossa.
- Varmista, että DNS-toimialueen nimi on oikein.

## Tulostin ei toimi odotetun mukaisesti

### Toiminnot ovat hitaita

### Tulostus on liian hidasta

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Käynnissä on tarpeettomia sovelluksia.

#### Ratkaisu

Sulje tietokoneeltasi tai älylaitteeltasi tarpeettomat sovellukset.

### ■ Tulostuslaatu on asetettu korkeaksi.

#### Ratkaisu

Pienennä laatuasetusta.



## Kaksisuuntainen tulostus on poistettu käytöstä.

### Ratkaisu

Ota kaksisuuntainen (tai nopea) asetus käyttöön. Kun tämä asetus on käytössä, tulostuspää tulostaa liikkumalla molempiin suuntiin ja tulostusnopeus paranee.

Windows

Valitse **Kaksisuuntainen tulostus** tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä.

Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Kaksisuuntainen tulostus**-asetukseksi **Käytössä**.

## Hiljainen tila on otettu käyttöön.

### Ratkaisu

Poista käytöstä **Hiljainen tila**. Tulostusnopeus hidastuu **Hiljainen tila** -tilassa.

Ohjauspaneeli

Valitse aloitusnäytöltä  ja valitse sitten **Pois**.

Windows

Valitse **Ei käytössä Hiljainen tila** -asetukseksi tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä.

Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Hiljainen tila**-asetukseksi **Ei käytössä**.

## Tulostus hidastuu merkittävästi jatkuvan tulostuksen aikana

## Toiminto, joka suojaa tulostusmekanismeja ylikuumentumiselta ja vaurioitumiselta, on käynnissä.

### Ratkaisu

Voit jatkaa tulostamista. Palataksesi normaaliin tulostusnopeuteen, jätä tulostin vapaalle vähintään 30 minuutiksi. Tulostusnopeus ei palaudu normaaliksi, jos virta on katkaistu.

## Pieni skannausnopeus

## Skannaus korkealla tarkkuudella.

### Ratkaisu

Yritä skannata pienemmällä resoluutiolla.

## Nestekidenäyttö tummenee

### ■ Tulostin on lepotilassa.

#### Ratkaisu

Palaa aikaisempaan tilaan napauttamalla nestekidenäytön mitä tahansa kohtaa.

## Kosketusnäyttö ei reagoi

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Kosketusnäytölle on asetettu suojakalvo.

#### Ratkaisu

Optinen kosketusnäyttö ei ehkä reagoi, jos siihen on kiinnitetty suojakalvo. Poista suojakalvo.

### ■ Näytössä on tahroja.

#### Ratkaisu

Sammuta tulostin ja pyyhi näyttö pehmeällä kuivalla liinalla. Näyttö ei ehkä reagoi jos siinä on tahroja.

## Käyttö ei onnistu ohjauspaneelista

### ■ Kun käytönrajoitus on käytössä, käyttäjätunnus ja salasana on annettava tulostettaessa.

#### Ratkaisu

Jos et tiedä salasanaa, ota yhteys pääkäyttäjään.


## Toimintääänet ovat voimakkaita

### ■ Hiljainen tila on poistettu käytöstä.

#### Ratkaisu

Jos toimintojen äänet ovat liian voimakkaita, ota käyttöön **Hiljainen tila**. Tämän ominaisuuden ottaminen käyttöön voi hidastaa tulostusnopeutta.

- Ohjauspaneeli

Valitse aloitusnäytöstä  ja ota sitten käyttöön **Hiljainen tila**.

- Windows -tulostinohjain

Ota käyttöön **Hiljainen tila Yleiset**-välilehdellä.

- Mac OS -tulostinohjain

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Käytössä**-asetukseksi **Hiljainen tila**.

## Päivämäärä ja kellonaika ovat väärät

### ■ Virhe virransyötössä.

#### Ratkaisu

Kellonaika saattaa olla väärä sähkökatkoksen vuoksi tai jos laite on ollut sammutettuna (päävirta katkaistuna) kauan. Aseta oikea päivämäärä ja kellonaika ohjauspaneelin kohdassa **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Päivämäärä-/Aika-asetukset**.

## Päävarmenne on päivitettävä

### ■ Päävarmenne on vanhentunut.

#### Ratkaisu

Tee Web Config ja päivitä sitten päävarmenne.

## Tulostuksen peruutus tietokoneessa, jossa on Mac OS X v10.6.8, ei onnistu

### ■ AirPrint-asetusten kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Suorita Web Config ja valitse sitten **Port9100 Korkean prioriteetin protokolla** -asetukseksi **AirPrint-asetus** -asetuksissa. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**), poista tulostin ja lisää se sitten uudelleen.

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 223

## Salasana on unohtunut

### ■ Huoltohenkilöstön tuki.


#### Ratkaisu

Jos pääkäyttäjän salasana on unohtunut, ota yhteys Epsonin tukipalveluun.

## Vahingossa tapahtuva kopiointi

### ■ Optista kosketuspaneelia koskettaa vierasesine.

#### Ratkaisu

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Herätä lepotilasta** ja kytke asetus **Herätä LCD-näytön kosketuksella** pois päältä. Tulostin herää lepotilasta (virransäätötila) vasta, kun painat  -painiketta.

---

## Nestekidenäytöllä näkyvä viesti

Jos nestekidenäytössä näkyy virheilmoitus, ratkaise ongelma noudattamalla näytössä näkyviä tai alla annettuja ohjeita.

| Virheilmoitus   | Ratkaisut  |
|---|--|
| Tulostinvirhe<br>Käynnistä tulostin uudelleen. Katso asiakirjoista lisätietoja.   | Irrota paperit ja suojamateriaalit tulostimesta. Jos virheviesti näkyy edelleen, ota yhteys Epson-tukeen.  |
| Paperi lopussa kohteesta XX.  | Lisää paperia näytettyyn paperilähteeseen; jos lisää paperia lähteeseen paperikasetti, työnnä se kokonaan sisään.  |
| Paperiasetuksen automaattinen näyttö on asetettu Pois päältä. Jotkut ominaisuudet eivät ehkä ole käyt. Katso lisätietoja asiakirjoista. | Jos <b>Paperiasetuksen automaattinen näyttö</b> ei ole käytössä, et voi käyttää AirPrint-toimintoa.  |
| IP-osoitteen ja aliverkon peitteen yhdistelmä ei kelpaa. Katso lisätietoja asiakirjoista.   | Määritä oikea IP-osoite tai oletusyhdyskäytävä. Saat apua ottamalla yhteyttä verkon järjestelmänvalvojaan.   |
| Päivitä päävarmenne pilvipalveluiden käyttämiseksi.   | Tee Web Config ja päivitä sitten päävarmenne.  |
| Tarkista, ovatko Tulostimen porttiasetukset (kuten IP-osoite) tai tulostin oikein tietokoneessa.  | Varmista, että tulostinportti on valittu oikein kohdassa <b>Ominaisuus &gt; Portti Tulostin</b> -valikosta.<br>Valitse USB-yhteydelle <b>USBXXX</b> tai verkkoyhteydelle <b>EpsonNet Print Port</b> .  |
| Recovery Mode<br>Update Firmware  | Tulostin käynnistyi palautustilassa, koska laiteohjelmiston päivitys epäonnistui. Yritä päivittää laiteohjelmisto uudelleen noudattamalla seuraavia ohjeita.<br>1. Yhdistä tietokone ja tulostin USB-kaapelilla. (Jos palautustila on käytössä, laiteohjelmistoa ei voi käynnistää verkkoyhteyden välityksellä.)<br>2. Etsi lisäohjeita oman alueesi Epson-verkkosivustosta. |

## Paperi jumiutuu

Tarkista ohjauspaneelissa näkyvä virheviesti ja poista juuttunut paperi ja mahdolliset repeytyneet paperinpalat noudattaen ohjeita. Nestekidenäytössä näytetään animaatio, joka näyttää, miten paperitukos poistetaan. Poista seuraavaksi virhe valitsemalla **OK**.



### **Vaara:**

Älä koskaan koske ohjauspaneelin painikkeita, jos kätesi on tulostimen sisällä. Jos tulostin käynnistyy, se voi aiheuttaa vamman. Vamman välttämiseksi älä koske laitteen ulokkeisiin.



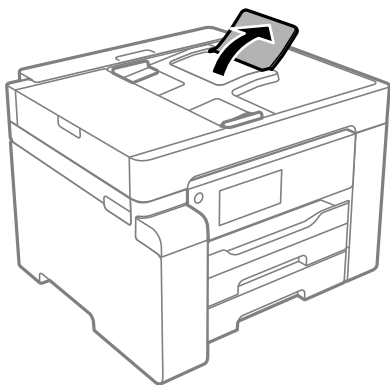
### **Tärkeää:**

- Poista juuttunut paperi varovasti. Paperin vetäminen voimakkaasti voi vahingoittaa tulostinta.
- Kun poistat juuttunutta paperia, vältä tulostimen kallistamista tai sen kääntämistä pystysuoraan tai ylösalaisin. Muussa tapauksessa tulostimesta voi vuotaa mustetta.

## Paperitukosten estäminen

Tarkista seuraavat, jos paperitukoksia tapahtuu usein.

- Varmista, että tulostin on tasaisella alustalla ja että käyttötilassa vallitsevat suosituksia vastaavat olosuhteet.  
[”Ympäristöä koskevat tekniset tiedot” sivulla 244](#)
- Käytä tämän tulostimen tukemaa paperia.  
[”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 214](#)
- Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.  
[”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 30](#)
- Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaan vasten.  
[”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)
- Nosta ADF-asiakirjatuki.



- Lisää kutakin paperityyppiä enintään arkkien enimmäismäärä.
- Lisää paperia arkki kerrallaan, jos olet lisännyt useita paperiarkkeja.
- Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoa ja paperityyppiä.  
[”Paperityyppiluettelo” sivulla 31](#)

---

## On aika täyttää uudelleen mustekasetit

### Mustepullon käsittelyohjeet

Lue seuraavat ohjeet ennen musteen lisäämistä.

#### Musteen säilytyksen varotoimet

- Pidä mustepullot poissa suorasta auringonvalosta.
- Älä säilytä mustepulloja korkeassa lämpötilassa tai pakkasessa.
- Kun mustepullot on tuotu sisään kylmästä säilytyspaikasta, anna niiden lämmetä huoneenlämpötilassa ainakin kolmen tunnin ajan ennen niiden käyttöä.
- Käytä mustepullot mahdollisimman pian avaamisen jälkeen.
- Epson suosittelee mustepullojen käyttämistä ennen paketin osoittamaa päivämäärää.
- Älä avaa mustekasetin pakkausta, ennen kuin olet valmis mustesäiliön täyttämiseen. Mustepullo on tyhjiöpakattu tulostuslaadun takaamiseksi. Jos jätät mustepullon avatuksi pitkäksi aikaa ennen sen käyttämistä, normaali tulostus ei ole ehkä mahdollista.

- Jos mustepulloja varastoidaan tai kuljetetaan, älä kallista pulloa äläkä altista sitä iskuille tai lämpötilamuutoksille. Muuten mustetta voi valua, vaikka mustepullon korkki olisi kiristetty tiiviisti. Pidä mustepullo pystyssä kun kiristät korkin. Estä musteen vuotaminen kuljetuksen aikana esimerkiksi laittamalla pullo muovipussiin.

### **Musteen täyttökäsittelyn varotoimet**

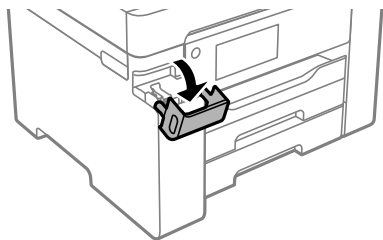
- Tämän tulostimen mustetta tulee käsitellä huolellisesti. Muste saattaa loiskua, kun mustesäiliötä täytetään tai siihen lisätään mustetta. Jos mustetta pääsee vaatteisiin tai tavaroihin, sitä ei ehkä saada puhdistetuksi pois.
- Käytä mustepulloja, jonka osakoodi on oikea tälle tulostimelle.
- Älä ravista pulloa voimakkaasti äläkä purista sitä.
- Parhaan tulostuslaadun ylläpitämiseksi älä anna laitteen mustetasoa olla alhainen pitkään.
- Saadaksesi optimaaliset tulostustulokset, täytä mustesäiliö yläviivaan saakka vähintään kerran vuodessa.
- Jotta varmistetaan mahdollisimman hyvä tulostuslaatu ja suojataan tulostuspäitä, mustekasetissa on vielä hieman mustetta jäljellä, kun tulostin ilmoittaa, että mustetta pitäisi lisätä. Tämä ylijäämä ei sisälly ilmoitettuihin riittäisyyksiin.

### **Musteen kulutus**

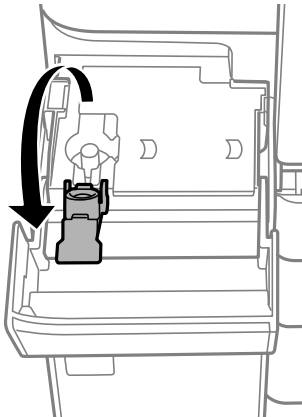
- Tulostuspään suorituskyvyn ylläpitämiseksi mustesäiliöstä käytetään jonkin verran mustetta huoltotoimien, kuten tulostuspään puhdistuksen, aikana. Mustetta voi kulua myös, kun tulostin käynnistetään.
- Tulostimen toimitukseen kuuluvan mustepullon mustetta käytetään osittain tulostimen alustavien asetusten aikana. Korkealaatuisten tulosteiden tuottamiseksi tulostimen tulostuspää on täynnä mustetta. Tämä kertatoimenpide kuluttaa mustetta, ja sen vuoksi tällä pullolla tulostetaan vähemmän sivuja kuin seuraavilla mustepulloilla.
- Ilmoitetut musteiden kestot vaihtelevat tulostettavien kuvien, paperityypin, tulostusmäärän ja ympäristöolojen, kuten lämpötilan, mukaan.

## **Mustesäiliön täyttäminen**

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
2. Valitse **Täytä mustetta**.
3. Lue musteen täyttöä koskevat varotoimet näytöltä ja jatka sitten seuraavaan näyttöön.
4. Avaa mustesäiliöyksikön kansi.



5. Avaa mustesäiliön korkki.



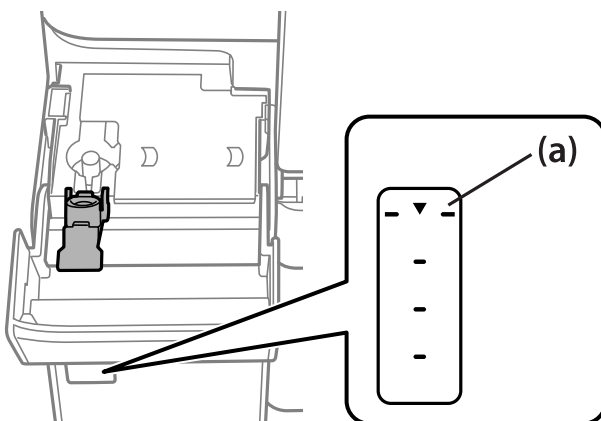
6. Pitele mustepulloa pystyasennossa ja poista korkki kiertämällä sitä varovasti.



**Tärkeää:**

- Epson suosittelee vain aitojen Epson-mustepullojen käyttöä.*
- Ole varovainen, ettet läikytä mustetta.*

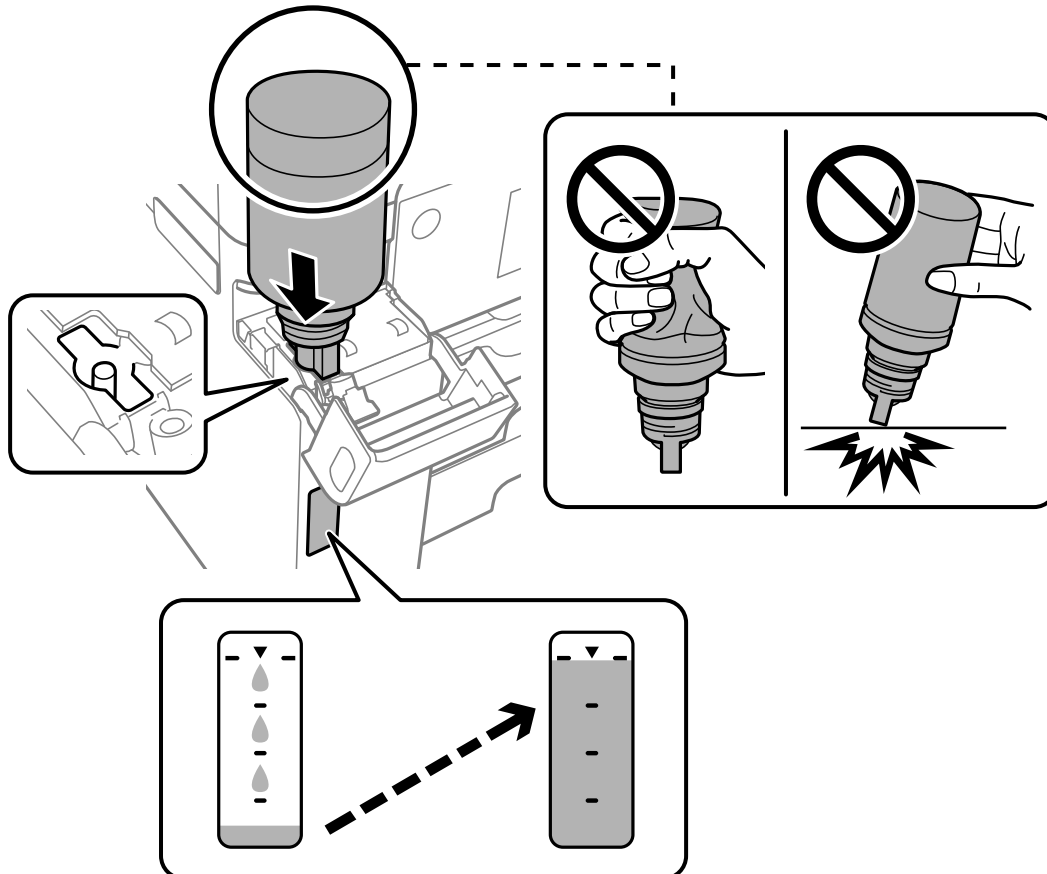
7. Tarkista ylempi viiva (a) mustesäiliössä.



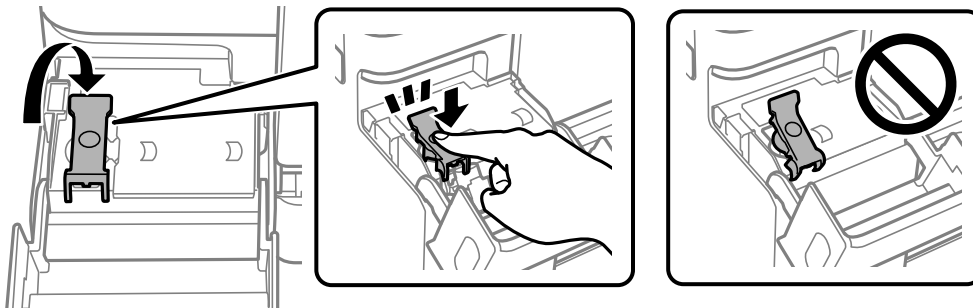
8. Kohdista mustepullon yläosa täyttöportin kanssa ja aseta se sitten suoraan porttiin täyttääksesi mustetta yläviivaan asti, kunnes se pysähtyy automaattisesti.

Kun asetat mustepullon oikean värin täyttöporttiin, muste alkaa virrata ja virtaus pysähtyy automaattisesti, kun muste saavuttaa yläviivan.

Jos muste ei ala valua säiliöön, irrota mustepullo ja aseta se uudelleen. Älä kuitenkaan aseta mustepulloa laitteeseen, kun muste on saavuttanut yläviivan; muuten mustetta voi vuotaa.



9. Kun mustesäiliö on täytetty, poista mustepullo ja sulje mustesäiliön korkki tiiviisti.



**!** Tärkeää:

Älä jätä pulloa laitteeseen. Pullo voi vahingoittua tai mustetta voi vuotaa.

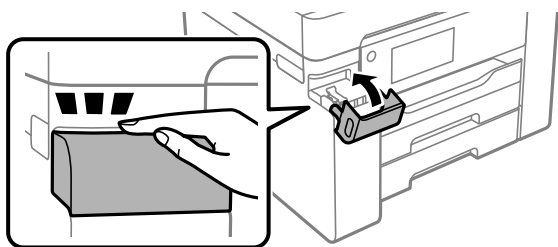


**Huomautus:**

Jos pulloon jää mustetta, sulje pullo ja säilytä se pystyasennossa myöhempää käyttöä varten.



10. Sulje mustesäiliöyksikön kansi tukevasti.



11. Aseta mustetaso näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.



**Tärkeää:**

Vaikka et täyttäisi mustetta mustesäiliön ylempään viivaan saakka, voit jatkaa tulostimen käyttöä. Pitääksesi tulostimen optimaalisessa toimintakunnossa, täytä mustesäiliöt yläviivaan saakka ja nollaa mustetasot heti.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ [”Mustepullon koodi” sivulla 217](#)
- ➔ [”Mustepullon käsittelyohjeet” sivulla 165](#)
- ➔ [”Kaatuneen musteen puhdistaminen” sivulla 111](#)

---

## On aika vaihtaa huoltorasia

### Huoltorasian käsittelyohjeet

Lue seuraavat ohjeet ennen huoltorasian vaihtamista.

- Älä kosketa huoltolaatikon sivussa olevaa vihreää IC-sirua. Tämä saattaa estää kasetin normaalin toiminnan ja tulostuksen.
- Älä vaihda huoltolaatikkoa tulostuksen aikana, sillä muuten seurauksena voi olla mustevuoto.
- Älä poista huoltorasiaa tai avaa sen kantta muulloin kun huoltolaatikkoa vaihdettaessa, sillä muuten mustetta voi päästä vuotamaan.

- Älä käytä tuotteesta poistettua huoltolaatikkoa, joka on ollut pitkään käyttämättömänä. Laatikon sisällä oleva muste on kovettunut, minkä vuoksi mustetta ei voida enää imeä.
- Älä kallista käytettyä huoltolaatikkoa, ennen kuin se on suljettu muovipussiin, sillä muuten siitä voi vuotaa mustetta.
- Älä säilytä huoltolaatikkoa korkeassa lämpötilassa tai pakkasessa.
- Pidä huoltolaatikko poissa suorasta auringonvalosta.
- Älä pudota huoltolaatikkoa tai altista sitä voimakkaille iskuille.
- Sotkeutumisen välttämiseksi älä kosketa huoltolaatikon aukkoja.

## Huoltorasian vaihtaminen

Joissakin tulostusjaksoissa huoltorasiaan saattaa kertyä hyvin pieni määrä ylimääräistä mustetta. Huoltorasian mustevuotojen ehkäisemiseksi tulostin on suunniteltu lopettamaan tulostus, kun huoltorasian imukapasiteetin raja on saavutettu. Vaihtamistarve ja vaihtamisväli vaihtelevat seuraavien seikkojen mukaan: laitteella tulostettujen sivujen tyyppi, käytetyt tulostusmateriaalit ja tulostimen suorittamat puhdistuskerrat.

Kun näyttöön tulee viesti, jossa kehoitetaan vaihtamaan huoltolaatikko, katso ohjauspaneelissa näytettävät animaatiot. Rasian vaihtotarve ei tarkoita, että tulostin ei toimi enää oikein. Epson-takuu ei kata mustetyynyn vaihtokustannuksia. Käyttäjä voi vaihtaa osan.



### Huomautus:

- Jos huoltorasia on täynnä, tulostimella ei musteen vuotamisen estämiseksi voi tulostaa tai eikä tulostuspään puhdistusta voi suorittaa ennen rasian vaihtamista. Voit kuitenkin suorittaa toimintoja, joissa ei käytetä mustetta, kuten skannaus.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Huoltolaatikon koodi” sivulla 218
- ➔ ”Huoltorasian käsittelyohjeet” sivulla 169

# Heikko tulostus-, kopiointi- ja skannauslaatu

## Huono tulostuslaatu

### Tulosteissa näkyy raitoja



#### ■ Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

##### Ratkaisu

Käytä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.

➔ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 99

### Mustia tai harmaita raitoja tulee esiin noin 3.3 cm:n välein



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

#### ■ Määritetty paperityyppi ei vastaa lisättyä paperityyppiä.

##### Ratkaisu

Valitse tulostimeen lisättyä paperityyppiä vastaava paperityyppiasetus.

➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 31

#### ■ Tulostuslaatu on asetettu matalaksi.

##### Ratkaisu

Tulostettaessa tavalliselle paperille, tulosta käyttämällä korkeampaa laatuasetusta.

Windows

Valitse **Tulostuslaatu** -asetukseksi **Suuri** tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdellä.

Mac OS

Valitse **Tulostuslaatu** -asetukseksi **Tarkka** tulostusikkunan **Tulostusasetukset** -valikosta.

## Tulostuspäätä ei ole kohdennettu.

### Ratkaisu

Kohdista tulostuspäätä käyttämällä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta.

→ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 99

## Pystyviivat tai väärä kohdistus

enthalten alle  
Aufdruck. W  
↓ 5008 "Regel

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## Tulostuspäätä ei ole kohdennettu.

### Ratkaisu

Kohdista tulostuspäätä käyttämällä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta.

→ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 99

## Kaksisuuntainen tulostusasetus on otettu käyttöön.

### Ratkaisu

Jos tulostuslaatu ei parane tulostuspään kohdistamisen myötä, ota kaksisuuntainen asetus pois käytöstä.

Kaksisuuntaisen (tai nopean) tulostuksen aikana tulostuspäätä tulostaa liikkumalla molempiin suuntiin ja pystyviivat ovat ehkä väärin kohdistettuja. Tämän asetuksen poistaminen käytöstä voi hidastaa tulostusnopeutta, mutta parantaa tulostuslaatua.

Windows

Tyhjennä **Kaksisuuntainen tulostus** -kohta tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä.

Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Ei käytössä**-asetukseksi **Kaksisuuntainen tulostus**.

## Viivakuvioita ilmenee



## Kaksisuuntainen tulostusasetus on otettu käyttöön.

### Ratkaisu

Kun tulostat tavalliselle paperille, poista kaksisuuntaisen tulostuksen asetus käytöstä.

Kaksisuuntaisen (tai nopean) tulostuksen aikana tulostuspää tulostaa liikkumalla molempiin suuntiin ja pystyviivat ovat ehkä väärin kohdistettuja. Tämän asetuksen poistaminen käytöstä voi hidastaa tulostusnopeutta, mutta parantaa tulostuslaatua.

#### Windows

Tyhjennä **Kaksisuuntainen tulostus** -kohta tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä.

#### Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Ei käytössä**-asetukseksi **Kaksisuuntainen tulostus**.

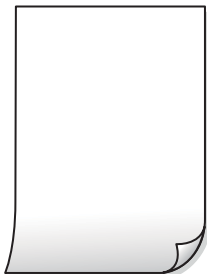
## Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

### Ratkaisu

Käytä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.

➔ [”Tulostuslaadun säätö” sivulla 99](#)

## Tuloste tulee ulos tyhjänä arkkina



## Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

### Ratkaisu

Käytä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.

➔ [”Tulostuslaadun säätö” sivulla 99](#)

## Tulostusasetukset ja tulostimeen lisätyn paperin koko eivät vastaa toisiaan.

### Ratkaisu

Muuta tulostusasetuksia paperikasettiin lisätyn paperikoon mukaan. Lisää paperikasettiin tulostusasetuksia vastaavaa paperia.

## Tulostimeen syötetään samanaikaisesti useita paperiarkkeja.

### Ratkaisu

Katso seuraava estääksesi useiden paperiarkkien syöttämisen tulostimeen samanaikaisesti.

➔ [”Useita paperiarkkeja on syötetty samanaikaisesti” sivulla 129](#)

## Paperissa on mustetahroja tai naarmuja



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## Paperi on lisätty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulosteessa näkyy vaakaraitoja (kohtisuorassa tulostussuuntaan nähden) tai paperin ala- tai yläreuna on tahriintunut, aseta paperi oikeaan suuntaan ja liu'uta reunaohjaimet paperin reunoihin.

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)

## Paperipolku on sotkeutunut.

### Ratkaisu

Puhdista paperipolku, jos tulosteessa näkyy pystyraitoja (vaakasuunnassa tulostussuuntaan nähden) tai paperi tahriintuu.

➔ [”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 104](#)

## Paperi käpristyy.

### Ratkaisu

Aseta paperi tasaiselle pinnalle ja tarkista, onko se käpristynyt. Jos näin on, suorista paperi.

## Tulostuspää hankaa paperin pintaa vasten.

### Ratkaisu

Paksulle paperille tulostettaessa tulostuspää on hyvin lähellä paperin pintaa, mikä voi aiheuttaa paperin hankautumista. Ota tällöin käyttöön hankautumisenvähentämisasetus. Jos tämä asetus otetaan käyttöön, tulostuslaatu saattaa heikentyä tai nopeus hidastua.

Ohjauspaneeli

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset** ja valitse sitten **Paksu paperi** käyttöön.

Windows

Napsauta **Laajennusasetukset** tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä ja valitse sitten **Paksu paperi ja kirjekuoret**.

Jos paperi on edelleen käpristynyt **Paksu paperi ja kirjekuoret** -asetuksen valinnan jälkeen, valitse **Poikittaisarkkipaperi** -valintatulostinohjaimen **Laajennusasetukset** -ikkunassa.

Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Käytössä**-asetukseksi **Paksu paperi ja kirjekuoret**.

## **Paperin takapuoli tulostettiin ennen aiemmin tulostetun puolen kuivumista.**

### **Ratkaisu**

Varmista manuaalisen kaksipuolisen tulostuksen aikana, että muste on ehtinyt kuivua, ennen kuin lisäät paperin uudelleen.

## **Tulostustiheys on liian korkea ja kuivumisaika on liian lyhyt automaattisen kaksipuolisen tulostuksen aikana.**

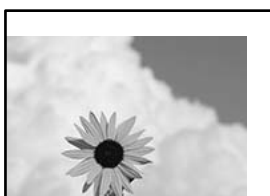
### **Ratkaisu**

Käyttäessäsi automaattista kaksipuolista tulostustoimintoa ja tulostaessasi korkeatiheyksisiä tietoja, kuten kuvia ja kaavioita, aseta tulostustiheys pienemmäksi ja kuivumisaika pidemmäksi.

➔ [”Kaksipuolinen tulostus” sivulla 46](#)

➔ [”Kaksipuolinen tulostus” sivulla 66](#)

## **Tulostetun sisällön paikka paperilla, koko tai marginaalit ovat väärin**



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## **Paperi on lisätty virheellisesti.**

### **Ratkaisu**

Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaa vasten.

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)

## **Paperikoko on määritetty virheellisesti.**

### **Ratkaisu**

Valitse oikea paperikoko.





## Kuva on määritetty tulostusasetuksissa kääntymään vaakasuoraan.

### Ratkaisu

Tyhjennä tulostinohjaimen tai sovelluksen mahdolliset peilikuva-asetukset.

Windows

Tyhjennä **Peilikuva** -kohta tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä.

## Mosaiikkityyppiset kuviot tulosteissa



## Tulostuneiden kuvien tai valokuvien resoluutio oli pieni.

### Ratkaisu

Kun tulostat kuvia tai valokuvia, käytä korkean resoluution tietoja. Verkkosivustojen kuvien resoluutio on usein pieni, joten vaikka ne saattavat näyttää hyviltä näytöllä, tulostuslaatu voi kuitenkin olla huono.

## Huono kopiolaatu

### Kopioissa näkyy raitoja



## Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

### Ratkaisu

Käytä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.

➔ [”Tulostuslaadun säätö”](#) sivulla 99

## Mustia tai harmaita raitoja tulee esiin noin 3.3 cm:n välein



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Määritetty paperityyppi ei vastaa lisättyä paperityyppiä.

#### Ratkaisu

Valitse tulostimeen lisättyä paperityyppiä vastaava paperityyppiasetus.

➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 31

### ■ Tulostuspäätä ei ole kohdennettu.

#### Ratkaisu

Kohdista tulostuspäätä käyttämällä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta.

➔ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 99

### Pystyviivat tai väärä kohdistus

enthalten alle  
Aufdruck. W  
↓ 5008 "Regel

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Tulostuspäätä ei ole kohdennettu.

#### Ratkaisu

Kohdista tulostuspäätä käyttämällä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta.

➔ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 99

### Viivakuvioita ilmenee



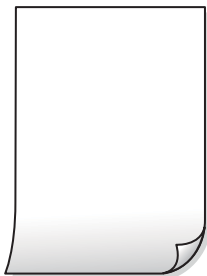
### ■ Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

#### Ratkaisu

Käytä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.

➔ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 99

## Tuloste tulee ulos tyhjänä arkkina



### Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

#### Ratkaisu

Käytä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.

➔ [”Tulostuslaadun säätö”](#) sivulla 99

### Tulostusasetukset ja tulostimeen lisätyn paperin koko eivät vastaa toisiaan.

#### Ratkaisu

Muuta tulostusasetuksia paperikasettiin lisätyn paperikoon mukaan. Lisää paperikasettiin tulostusasetuksia vastaavaa paperia.

### Tulostimeen syötetään samanaikaisesti useita paperiarkkeja.

#### Ratkaisu

Katso seuraava estääksesi useiden paperiarkkien syöttämisen tulostimeen samanaikaisesti.

➔ [”Useita paperiarkkeja on syötetty samanaikaisesti”](#) sivulla 129

## Paperissa on mustetahroja tai naarmuja



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### Paperi on lisätty virheellisesti.

#### Ratkaisu

Jos tulosteessa näkyy vaakaraitoja (kohtisuorassa tulostussuuntaan nähden) tai paperin ala- tai yläreuna on tahriintunut, aseta paperi oikeaan suuntaan ja liu'uta reunaohjaimet paperin reunoihin.

➔ [”Paperin lisääminen”](#) sivulla 31

## ■ Paperipolku on sotkeutunut.

### Ratkaisu

Puhdista paperipolku, jos tulosteessa näkyy pystyraitoja (vaakasuunnassa tulostussuuntaan nähden) tai paperi tahriintuu.

➔ ”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 104

## ■ Paperi käpristyy.

### Ratkaisu

Aseta paperi tasaiselle pinnalle ja tarkista, onko se käpristynyt. Jos näin on, suorista paperi.

## ■ Tulostuspää hankaa paperin pintaa vasten.

### Ratkaisu

Paksulle paperille kopioitaessa tulostuspää on hyvin lähellä paperin pintaa, mikä voi aiheuttaa paperin hankautumista. Ota tällöin käyttöön hankautumisenvähentämisasetus.

Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset** ja ota käyttöön **Paksu paperi**. Jos tämä asetus otetaan käyttöön, kopiointilaatu saattaa heikentyä tai nopeus hidastua.

## Kopioidut valokuvat ovat tahmeita



## ■ Kopio tulostui valokuvapaperin väärälle puolelle.

### Ratkaisu

Varmista, että kopioit tulostuskelpoiselle puolelle. Jos olet kopioinut vahingossa valokuvapaperin väärälle puolelle, puhdista paperipolku.

➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 31

➔ ”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 104

## Kopioiden asento, koko tai marginaalit ovat virheelliset



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### **Paperi on lisätty virheellisesti.**

#### **Ratkaisu**

Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaa vasten.

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 31](#)

### **Paperikoko on määritetty virheellisesti.**

#### **Ratkaisu**

Valitse oikea paperikoko.

### **Alkuperäisiä asiakirjoja ei ole asetettu oikein.**

#### **Ratkaisu**

- Varmista, että alkuperäinen on asetettu oikein paikalleen kohdistusmerkkien mukaan.
- Jos skannatun kuvan reuna on leikkautunut, siirrä alkuperäistä hieman kauemmas valotustason reunasta. Et voi skannata aluetta noin 1,5 mm (0,06 tuuman) päästä valotustason reunasta.

➔ [”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

### **Valotustasolla tai asiakirjakannessa on pölyä tai likaa.**

#### **Ratkaisu**

Kun asetat alkuperäiskappaleita valotustasolle, poista alkuperäiskappaleisiin kiinni jäänyt pöly tai lika ja puhdista valotustaso ja asiakirjakansi. Jos lasitasolla on pölyä tai tahroja, kopiointialue saattaa laajentua kattamaan myös pölyn ja tahrat, jolloin tuloksena saadaan väärä kopiointiasento tai pienet kuvat.

### **Kopiointiasetuksissa annettu Asiakirjan koko on väärä.**

#### **Ratkaisu**

Valitse kopiointiasetuksista oikea **Asiakirjan koko**.

➔ [”Kopioinnin lisäasetukset” sivulla 82](#)

### **Jos tulostin on lähellä valon lähdettä tai suorassa auringonvalossa, alkuperäiskappaleen kokoa ei välttämättä havaita oikein.**

#### **Ratkaisu**

Valitse alkuperäiskappaleen koko manuaalisesti ja yritä uudestaan.

### **Alkuperäiskappale on liian ohut, jotta sen koko voitaisiin havaita automaattisesti.**

#### **Ratkaisu**

Valitse alkuperäiskappaleen koko manuaalisesti ja yritä uudestaan.

## Kopioidussa kuvassa on tahroja, pilkkuja tai ylimääräisiä viivoja



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Paperipolku on likainen.

#### Ratkaisu

Puhdista paperipolku lisäämällä paperia ja poistamalla se tulostamatta.

➔ [”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 104](#)

### ■ Alkuperäisissä asiakirjoissa tai valotustasolla on pölyä tai likaa.

#### Ratkaisu

Poista alkuperäisiin asiakirjoihin tarrautuneet pölyt tai liat ja puhdista valotustaso.

➔ [”Valotustason ja asiakirjakannen puhdistaminen” sivulla 104](#)

### ■ Alkuperäistä asiakirjaa painettiin liian kovalla voimalla.

#### Ratkaisu

Liian voimakas painaminen voi aiheuttaa sumentumista, tahroja ja laikkuja.

Älä paina alkuperäistä asiakirjaa tai asiakirjakantta liian voimakkaasti.

➔ [”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

### ■ ADF-laitteessa tai alkuperäiskappaleissa on pölyä tai likaa.

#### Ratkaisu

Puhdista ADF ja poista alkuperäiskappaleista mahdollinen pöly tai lika.

➔ [”Automaattisen arkinsyöttölaitteen puhdistaminen” sivulla 106](#)

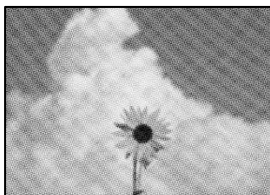
### ■ Kopiointitiheys on liian korkea.

#### Ratkaisu

Alenna kopiointitiheyttä.

➔ [”Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat” sivulla 81](#)

## Kopioidussa kuvassa näkyy moiré-kuvioita



**Jos alkuperäinen asiakirja on painettu asiakirja, kuten lehti tai kuvasto, työhön ilmestyy pistemäinen moiré-kuvio.**

### Ratkaisu

Muuta pienennys- ja suurennusasetuksia. Jos työssä näkyy edelleen moiré-kuvio, aseta alkuperäinen asiakirja hieman eri kulmassa.

➔ [”Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat” sivulla 81](#)

## Kopioidussa kuvassa näkyy alkuperäisen asiakirjan kääntöpuolen kuva



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

**Ohuita alkuperäisiä asiakirjoja skannatessa takapuolen kuvat saattavat skannautua samanaikaisesti.**

### Ratkaisu

Aseta alkuperäinen asiakirja valotustasolle ja aseta sen päälle musta paperi.

➔ [”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

**Kopiointitiheys on liian korkea.**

### Ratkaisu

Alenna kopiointitiheyttä.

➔ [”Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat” sivulla 81](#)

## Skannatussa kuvassa esiintyviä ongelmia

Skannatuissa kuvissa on epätasaiset värit, likaa, pisteitä tms., kun käytössä on valotustaso



**Alkuperäisissä asiakirjoissa tai valotustasolla on pölyä tai likaa.**

### Ratkaisu

Poista alkuperäisiin asiakirjoihin tarrautuneet pölyt tai liat ja puhdista valotustaso.

➔ [”Valotustason ja asiakirjakannen puhdistaminen” sivulla 104](#)

**Alkuperäistä asiakirjaa painettiin liian kovalla voimalla.**

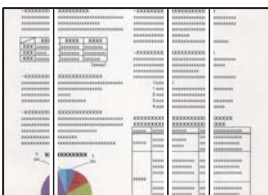
### Ratkaisu

Liian voimakas painaminen voi aiheuttaa sumentumista, tahroja ja laikkuja.

Älä paina alkuperäistä asiakirjaa tai asiakirjakantta liian voimakkaasti.

➔ [”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36](#)

**Suoria viivoja esiintyy, kun skannataan ADF-laitteesta**



**ADF-laitteessa tai alkuperäiskappaleissa on pölyä tai likaa.**

### Ratkaisu

Puhdista ADF ja poista alkuperäiskappaleista mahdollinen pöly tai lika.

➔ [”Automaattisen arkinsyöttölaitteen puhdistaminen” sivulla 106](#)

**Skannattujen kuvien taustalla näkyy poikkeama**





## Ohuita alkuperäisiä asiakirjoja skannatessa takapuolen kuvat saattavat skannautua samanaikaisesti.

### Ratkaisu

Skannatessasi valotustasolta, aseta alkuperäisen asiakirjan päälle musta paperi tai hiirimatto.

➔ ”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36

## Valotustasolla ei voi skannata oikeaa aluetta



## Alkuperäisiä asiakirjoja ei ole asetettu oikein.

### Ratkaisu

- Varmista, että alkuperäinen on asetettu oikein paikalleen kohdistusmerkkien mukaan.
- Jos skannatun kuvan reuna on leikkautunut, siirrä alkuperäistä hieman kauemmas valotustason reunasta. Et voi skannata aluetta noin 1,5 mm (0,06 tuuman) päästä valotustason reunasta.

➔ ”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 36

## Jos tulostin on lähellä valon lähdettä tai suorassa auringonvalossa, alkuperäiskappaleen kokoa ei välttämättä havaita oikein.

### Ratkaisu

Valitse alkuperäiskappaleen koko manuaalisesti ja yritä uudestaan.

## Valotustasolla tai asiakirjakannessa on pölyä tai likaa.

### Ratkaisu

Skannattaessa ohjauspaneelista ja valittaessa automaattinen skannausalueen rajaustoiminto poistaa kaikki lika tai tahrat valotustasolta ja asiakirjakannelta. Jos alkuperäisen ympärillä on likaa tai tahroja, skannausalue laajenee sisältämään sen.

➔ ”Valotustason ja asiakirjakannen puhdistaminen” sivulla 104

## Alkuperäiskappale on liian ohut, jotta sen koko voitaisiin havaita automaattisesti.

### Ratkaisu

Valitse alkuperäiskappaleen koko manuaalisesti ja yritä uudestaan.

## Skannattujen kuvien ongelmien ratkaiseminen ei onnistu

Tarkista seuraavat, jos olet kokeillut kaikkia ratkaisuja ja mikään ei ole ratkaissut ongelmaa.

## Skannausohjelmiston asetusten kanssa on ongelmia.

### Ratkaisu

Alusta skanneriohjaimen asetukset Epson Scan 2 Utility -apuohjelman avulla.

#### **Huomautus:**

*Epson Scan 2 Utility toimitetaan skannerin ohjelmiston mukana.*

1. Käynnistä Epson Scan 2 Utility.

Windows 10

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki ohjelmat tai Ohjelmat > EPSON > EPSON Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

Mac OS

Valitse **Siirry > Sovellukset > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Valitse **Muu**-välilehti.

3. Valitse **Palauta**.

Jos alustus ei ratkaise ongelmaa, poista skannausohjelmiston asennus ja asenna se uudelleen.

➔ [”Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen” sivulla 112](#)

---

## Ongelmaa ei voi ratkaista

Jos et voi edelleenkään ratkaista ongelmaa yritettyäsi kaikkia ratkaisuja, ota yhteyttä Epson-tukeen.

Jos tulostus- tai kopiointiongelmiä ratkaisu ei onnistu, katso seuraavasta asiaan liittyviä tietoja.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostus- tai kopiointiongelmiä ratkaisu ei onnistu” sivulla 186](#)

## Tulostus- tai kopiointiongelmiä ratkaisu ei onnistu

Kokeile seuraavia ongelmia ylimmäisestä alkaen, kunnes ongelma ratkeaa.

Varmista, että tulostimeen lisätyn paperin tyyppi ja tulostimeen määritetyn paperin tyyppi vastaavat tulostinohjaimen paperityyppiasetuksia.

[”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 30](#)

Valitse ohjauspaneelista tai tulostinohjaimesta korkeampi laatuasetus.

Kohdistusta tulostuspäätä.

[”Tulostuspäätä kohdistaminen” sivulla 103](#)

- ❑ Suorita suutintesti tarkistaaksesi, ovatko tulostuspään suuttimet tukossa.

Jos suuttimen tarkistuskuviosta puuttuu osia, suuttimet voivat olla tukossa. Toista pään puhdistusta ja suutintarkistusta vuorotellen 3 kertaa ja tarkista, ovatko tukkeumat poistuneet.

Huomioi, että tulostuspään puhdistaminen kuluttaa mustetta.

[”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen” sivulla 100](#)

- ❑ Sammuta tulostin, odota vähintään 12 tuntia ja tarkista, ovatko tukkeumat poistuneet.

Jos ongelma on tukkeutumisessa, jonkin aikaa tulostamatta jättäminen voi ratkaista ongelman.

Voit tarkistaa seuraavat tulostimen ollessa sammuneena.

- ❑ Varmista, että käytät aitoja Epson-pulloja.

Yritä käyttää aitoja Epson-mustepulloja. Ei-aitojen mustepullojen käyttö voi aiheuttaa tulostuslaadun heikentymistä.

- ❑ Tarkista, onko läpikuultava kalvo tahrautunut.

Jos läpikuultavalla kalvolla on tahroja, pyyhi tahrat pois varovasti.

[”Läpikuultavan kalvon puhdistaminen” sivulla 108](#)

- ❑ Varmista, että tulostimen sisälle ei ole jäänyt paperin paloja.

Irrottaessasi paperia, älä koske läpikuultavaan kalvoon käsillä tai paperilla.

- ❑ Tarkista paperi.

Tarkista, onko paperi käpristynyt ja onko se syötetty tulostuspuoli ylöspäin.

[”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 30](#)

[”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 214](#)

[”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 217](#)

- ❑ Jos sammutat tulostimen, odota vähintään 12 tuntia, ja jos tulostuslaatu ei ole edelleenkään parantunut, suorita Tehopuhdistus.

[”Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen” sivulla 102](#)

Jos ongelma ei ratkea edellä mainituilla menetelmillä, voit joutua tilaamaan korjauksen. Ota yhteys Epson-tukeen.

### **Liittyvät tiedot**

➔ [”Ennen yhteyden ottamista Epsoniin” sivulla 340](#)

➔ [”Yhteydenotto Epsonin tukeen” sivulla 340](#)

---

# Tietokoneen tai laitteiden lisääminen tai vaihtaminen

|   |     |
|---|-----|
| Yhteyden muodostaminen verkkoon liitettyyn tulostimeen. . . . .       | 189 |
| Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen. . . . .                        | 190 |
| Älylaitteen ja tulostimen liittäminen suoraan (Wi-Fi Direct). . . . . | 196 |
| Verkkoyhteyden tilan tarkistus. . . . .                               | 204 |

## Yhteyden muodostaminen verkkoon liitettyyn tulostimeen

Jos tulostin on jo liitetty verkkoon, voit liittää tietokoneen tai älylaitteen tulostimeen verkon kautta.

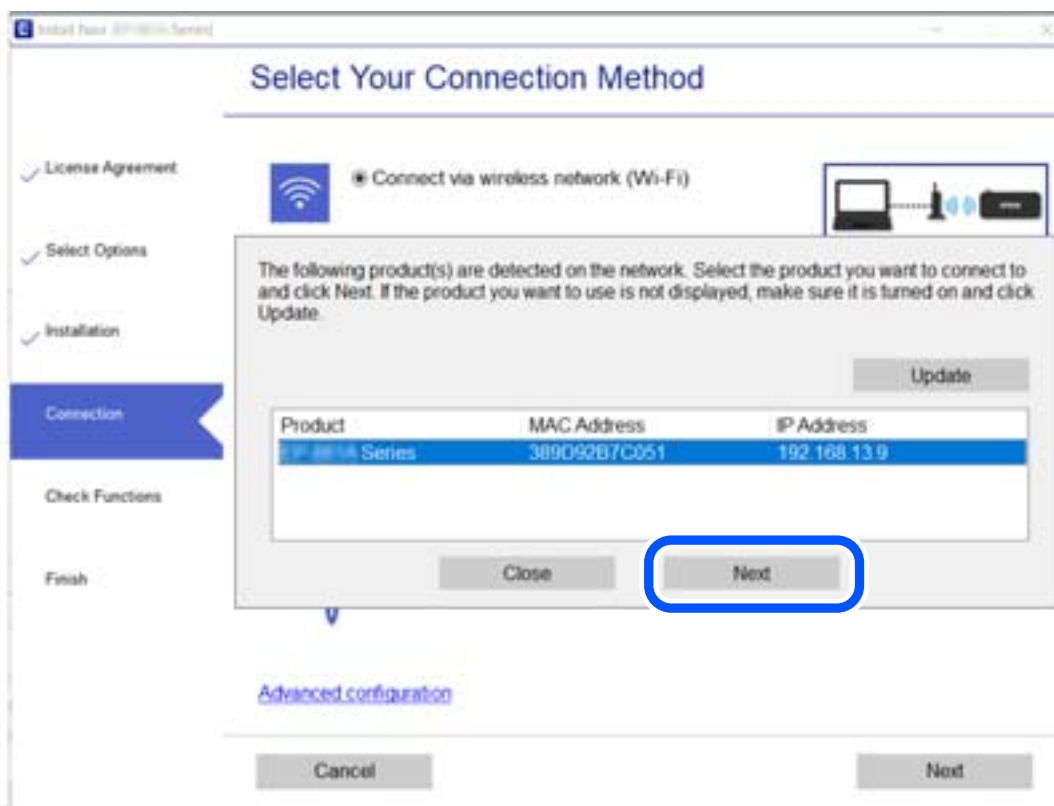
### Verkkotulostimen käyttö toiselta tietokoneelta

Suosittelemme luomaan tulostimen ja tietokoneen välisen yhteyden asennusohjelman avulla. Voit suorittaa asennusohjelman jollakin seuraavista tavoista.

- Määrittäminen verkkosivustolta  
Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittäminen.  
<http://epson.sn>
- Määrittäminen ohjelmistolevyn avulla (vain mallit, joiden mukana tulee ohjelmistolevy, ja käyttäjät, joiden Windows-tietokoneessa on levyasema).  
Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen ja noudata sitten näytön ohjeita.

### Valitse tulostin

Noudata näytön ohjeita, kunnes näkyviin tulee seuraava näyttö, valitse tulostin johon haluat yhdistää, ja napsauta **Seuraava**.



Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

## Verkkotulostimen käyttö älylaitteesta

Voit liittää älylaitteen tulostimeen jollakin seuraavista tavoista.

### Liittäminen langattoman reitittimen kautta

Liitä älylaite samaan Wi-Fi-verkkoon (SSID) tulostimen kanssa.

Katso seuraavasta lisätietoja.

[”Älylaitteen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 191](#)

### Liittäminen Wi-Fi Direct -toiminnon kautta

Liitä älylaite tulostimeen suoraan ilman langatonta reititintä.

Katso seuraavasta lisätietoja.

[”Älylaitteen ja tulostimen liittäminen suoraan \(Wi-Fi Direct\)” sivulla 196](#)

---

## Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen

Tässä osiossa annetaan lisätietoja verkon yhteysasetusten määrittämisestä sekä yhteysmenetelmän vaihtamisesta langatonta reititintä tai tietokonetta vaihdettaessa.

## Langattoman reitittimen vaihtaminen

Vaihtaessasi langatonta reititintä, määritä yhteysasetukset tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen välille.

## Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen

Suosittellemme luomaan tulostimen ja tietokoneen välisen yhteyden asennusohjelman avulla. Voit suorittaa asennusohjelman jollakin seuraavista tavoista.

- Määrittäminen verkkosivustolta

Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittäminen.

<http://epson.sn>

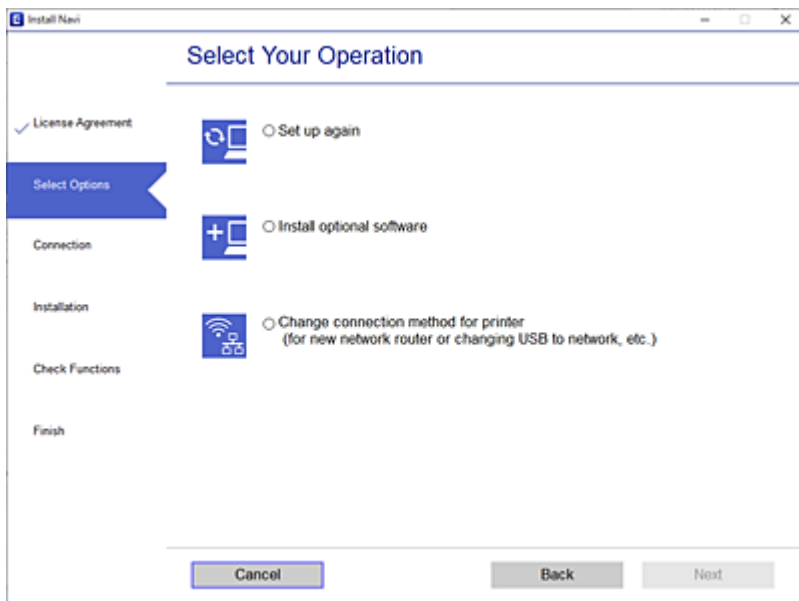
- Määrittäminen ohjelmistolevyn avulla (vain mallit, joiden mukana tulee ohjelmistolevy, ja käyttäjät, joiden Windows-tietokoneessa on levyasema).

Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen ja noudata sitten näytön ohjeita.

### Yhteystavan valitseminen

Noudata näytön ohjeita, kunnes näkyviin tulee seuraava näyttö.

Valitse **Muuta yhteysmenetelmä kohteelle tulosti (uutta verkkoreititintä tai USB - verkko -yhteyden muuttamista varten jne.)** näytöstä Valitse toimintasi ja valitse sitten **Seuraava**.



Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Jos yhdistäminen ei onnistu, katso seuraava yrittääksesi ratkaista ongelman.

- Windows: ”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 132
- Mac OS: ”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 139

## Älylaitteen yhteysasetusten määrittäminen

Voit käyttää tulostinta älylaitteesta, kun liität sen samaan Wi-Fi-verkkoon (SSID) älylaitteen kanssa. Jotta voit käyttää tulostinta älylaitteesta, määritä asetukset seuraavalla verkkosivustolla. Siirry verkkosivustolle sillä älylaitteella, jonka haluat liittää tulostimeen.

<http://epson.sn> > Asetus

## Tietokoneen vaihtaminen

Vaihtaessani tietokonetta, määritä yhteysasetukset tietokoneen ja tulostimen välille.

## Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen

Suosittellemme luomaan tulostimen ja tietokoneen välisen yhteyden asennusohjelman avulla. Voit suorittaa asennusohjelman jollakin seuraavista tavoista.

- Määrittäminen verkkosivustolta  
Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittäminen.  
<http://epson.sn>

- Määrittäminen ohjelmistolevyn avulla (vain mallit, joiden mukana tulee ohjelmistolevy, ja käyttäjät, joiden Windows-tietokoneessa on levyasema).

Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen ja noudata sitten näytön ohjeita.

Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

## Tietokonetta koskevan yhteystavan muuttaminen

Tässä osiossa annetaan lisätietoja yhteystavan muuttamisesta silloin, kun tietokone ja tulostin on liitetty toisiinsa.

### Verkko-yhteyden vaihtaminen Ethernetistä Wi-Fi-yhteyteen

Vaihda Ethernet-yhteys Wi-Fi-yhteyteen tulostimen ohjauspaneelistä. Vaihdeettava yhteysmenetelmä on periaatteessa samanlainen kuin Wi-Fi:n yhteysasetukset.

#### Liittyvät tiedot

➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen ohjauspaneelistä” sivulla 194

### Verkko-yhteyden vaihtaminen Wi-Fi:stä Ethernet-yhteyteen

Seuraa alla olevia vaiheita vaihtaaksesi Wi-Fi-yhteyden Ethernet-yhteyteen.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset** > **Verkkoasetukset** > **Langallinen LAN -asetus**.
3. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

### Vaihtaminen USB:sta verkko-yhteyteen

Asennusohjelman käyttö ja uudelleenmäärittäminen toisen yhteystavan avulla.

- Määrittäminen verkkosivustolta

Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittäminen.

<http://epson.sn>

- Määrittäminen ohjelmistolevyn avulla (vain mallit, joiden mukana tulee ohjelmistolevy, ja käyttäjät, joiden Windows-tietokoneessa on levyasema).

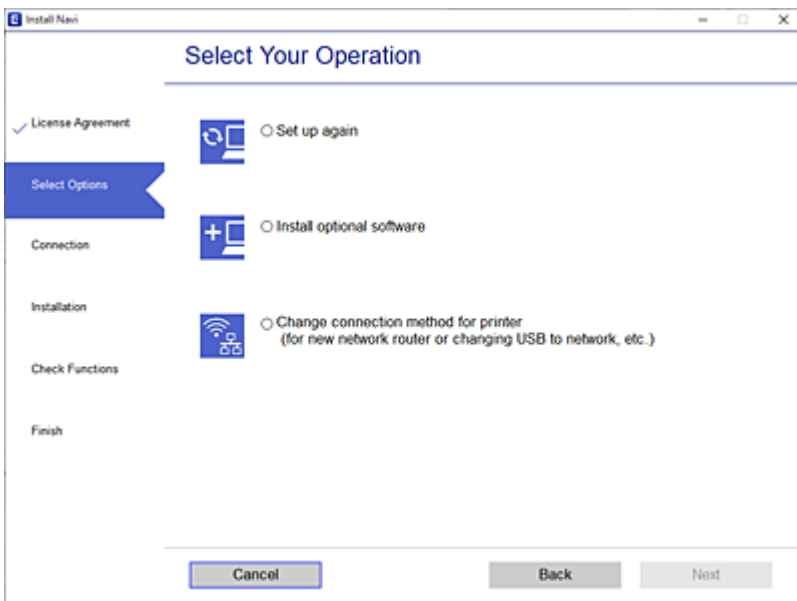
Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen ja noudata sitten näytön ohjeita.

#### Yhteystavan muutoksen valitseminen

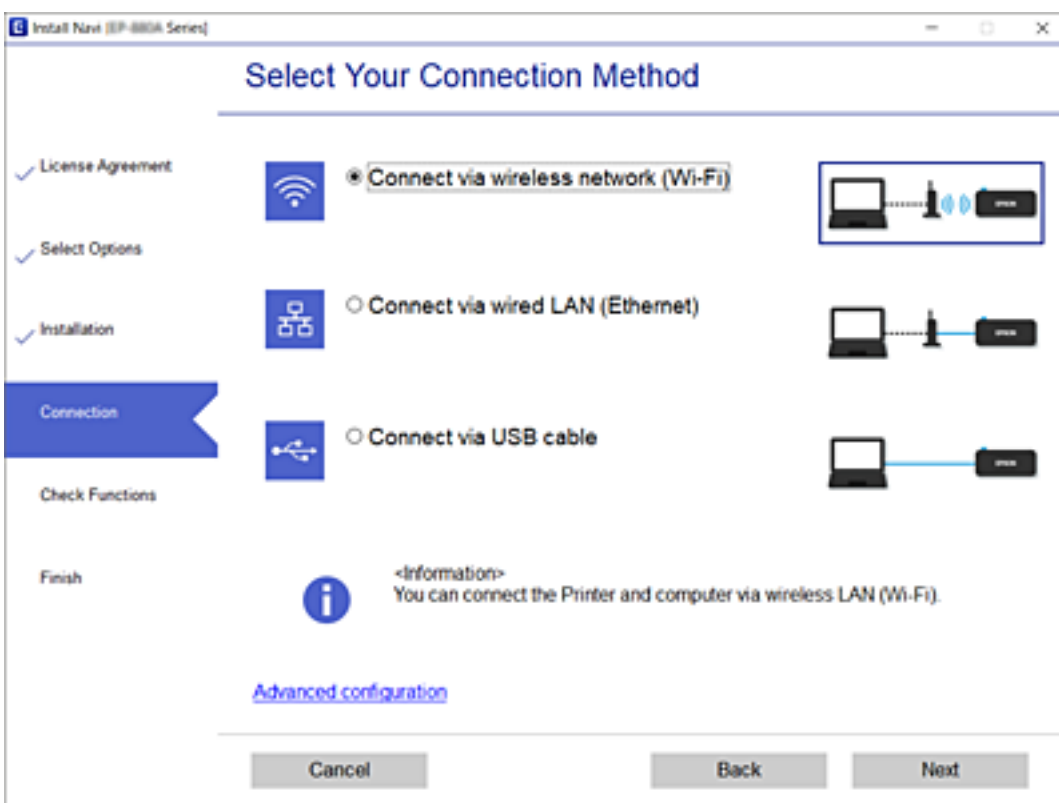
Noudata näytön ohjeita, kunnes näkyviin tulee seuraava näyttö.



Valitse **Muuta yhteysmenetelmä kohteelle tulosti (uutta verkkoreititintä tai USB - verkko -yhteyden muuttamista varten jne.)** näytöstä Valitse toimintasi ja valitse sitten **Seuraava**.



Valitse käytettävä verkko-yhteys, **Yhdistä langattomalla verkolla (Wi-Fi)** tai **Yhdistä langallisella LAN-verkolla (Ethernet)**, ja napsauta sitten **Seuraava**.



Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

## Wi-Fi-asetusten määrittäminen ohjauspaneelista

Verkkoasetukset voidaan määrittää tulostimen ohjauspaneelista usealla eri tapaa. Valitse käyttöympäristöäsi ja -olosuhteitasi vastaava yhteystapa.

Jos sinulla on langattoman reitittimen tiedot, kuten SSID ja salasana, voit määrittää asetukset manuaalisesti.

Jos langaton reititin tukee WPS-määritystoimintoa, voit määrittää asetukset WPS-painikkeen avulla.

Kun tulostin on liitetty verkkoon, liitä se laitteeseen, jota haluat käyttää (tietokone, älylaite, taulutietokone tms.)

### Liittyvät tiedot

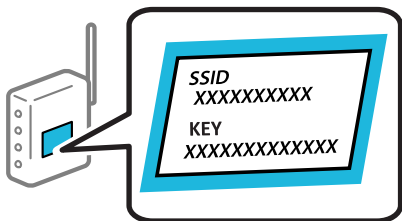
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten tekeminen syöttämällä SSID ja salasana” sivulla 194
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella (WPS)” sivulla 195
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla (WPS)” sivulla 196


## Wi-Fi-asetusten tekeminen syöttämällä SSID ja salasana

Voit määrittää Wi-Fi-verkon syöttämällä tarpeelliset tiedot muodostaaksesi yhteyden langattomaan reitittimeen tulostimen ohjauspaneelista. Jos haluat tehdä asetukset näin, tarvitset langattoman reitittimen SSID:n ja salasanan.

### Huomautus:

Jos käytät langatonta reititintä sen oletusasetuksilla, käytä tarraan painettua SSID:ta ja salasanaa. Jos et tiedä SSID:ta ja salasanaa, pyydä ne henkilöltä, joka teki langattoman reitittimen asetukset, tai katso langattoman reitittimen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.



1. Napauta aloitusnäytöstä .
2. Valitse **Reititin**.
3. Napauta **Käynnistä asetus**.  
Jos verkkoyhteys on jo määritetty, yhteyden tiedot tulevat näkyviin. Voit muuttaa asetuksia valitsemalla **Vaihda Wi-Fi-yhteyteen**. tai **Muuta asetuksia**.
4. Valitse **Wi-Fi-yht. ohjattu asennustoiminto**.
5. Valitse näytön ohjeiden mukaisesti SSID, syötä langattoman reitittimen salasana ja aloita määrittäminen.  
Jos haluat tarkistaa tulostimen verkkoyhteyden tilan määrittämisen valmistuttua, katso lisätiedot alla olevasta linkistä.

**Huomautus:**

- Jos et tiedä SSID:tä, tarkista, onko se painettu langattoman reitittimen tarraan. Jos käytät langatonta reititintä sen oletusasetuksilla, käytä tarraan painettua SSID:tä. Jos et löydä tietoja, katso langattoman reitittimen kanssa toimitettuja tietoja.
- Salasana on kirjainkoon erotteleva.
- Jos et tiedä salasanaa, tarkista, onko se painettu langattoman reitittimen tarraan. Tarrassa salasana voi olla kirjoitettuna ”Network Key”, ”Wireless Password”, jne. Jos käytät langatonta reititintä oletusasetuksilla, käytä tarraan painettua salasanaa.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Merkkien syöttäminen” sivulla 27
- ➔ ”Verkkoyhteyden tilan tarkistus” sivulla 204


## Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella (WPS)

Voit määrittää Wi-Fi-verkon automaattisesti painamalla langattoman reitittimen painiketta. Jos seuraavat ehdot täyttyvät, voit tehdä asetukset tällä menetelmällä.

- Langaton reititin on yhteensopiva WPS (Wi-Fi Protected Setup) -toiminnon kanssa.
- Nykyinen Wi-Fi-yhteys muodostettiin painamalla langattoman reitittimen painiketta.

**Huomautus:**

Jos et löydä painiketta tai teet asetuksia ohjelmiston avulla, katso lisätietoja langattoman reitittimen mukana tulleista asiakirjoista.

1. Napauta aloitusnäytöstä .

2. Valitse **Reititin**.

3. Napauta **Käynnistä asetus**.

Jos verkkoyhteys on jo määritetty, yhteyden tiedot tulevat näkyviin. Voit muuttaa asetuksia valitsemalla **Vaihda Wi-Fi-yhteyteen**. tai **Muuta asetuksia**.

4. Valitse **Painikeasetus (WPS)**.

5. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Jos haluat tarkistaa tulostimen verkkoyhteyden tilan määrittämisen valmistuttua, katso lisätiedot alla olevasta linkistä.

**Huomautus:**


Jos yhteys epäonnistuu, käynnistä langaton reititin uudelleen, siirrä se lähemmäksi tulostinta ja yritä uudelleen. Jos se ei edelleenkään toimi, tulosta verkkoyhteyseraportti ja tarkista ratkaisu.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Verkkoyhteyden tilan tarkistus” sivulla 204

## Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla (WPS)

Voit muodostaa yhteyden tukiasemaan automaattisesti PIN-koodin avulla. Voit käyttää tätä tapaa määrittämiseen, jos langaton reititin tukee WPS (Wi-Fi suojattu asetus) -menetelmää. Syötä PIN-koodi langattomaan reitittimeen tietokoneen avulla.

1. Napauta aloitusnäytöstä .

2. Valitse **Reititin**.

3. Napauta **Käynnistä asetus**.

Jos verkkoyhteys on jo määritetty, yhteyden tiedot tulevat näkyviin. Voit muuttaa asetuksia valitsemalla **Vaihda Wi-Fi-yhteyteen** tai **Muuta asetuksia**.

4. Valitse **Muut > PIN-koodias. (WPS)**

5. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Jos haluat tarkistaa tulostimen verkkoyhteyden tilan määrittämisen valmistuttua, katso lisätiedot alla olevasta linkistä.

**Huomautus:**

*Katso lisätietoja PIN-koodin syöttämisestä langattoman reitittimen mukana tulevista asiakirjoista.*

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Verkkoyhteyden tilan tarkistus” sivulla 204](#)

---

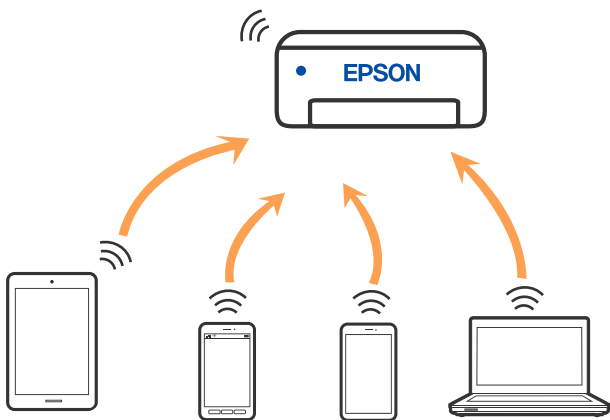
## Älylaitteen ja tulostimen liittäminen suoraan (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (Simple AP) mahdollistaa älylaitteen liittämisen suoraan tulostimeen ilman langatonta reititintä sekä tulostamisen älylaitteelta.

### Tietoa Wi-Fi Direct -toiminnosta

Käytä tätä yhteysmenetelmää, kun Wi-Fi ei ole käytössä kotona tai toimistossa tai kun haluat liittää tulostimen ja tietokoneen tai älylaitteen suoraan. Tässä tilassa tulostin toimii langattomana reitittimenä. Voit kytkeä laitteet

tulostimeen ilman erillistä langatonta reititintä. Tulostimeen suoraan liitetyt älylaitteet eivät voi kuitenkaan kommunikoida keskenään tulostimen kautta.



Tulostin voidaan liittää samanaikaisesti Wi-Fi- tai Ethernet-yhteydellä sekä Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteydellä. Jos käynnistät verkkoyhteyden Wi-Fi Direct (Simple AP) -tilassa, kun tulostin on liitetty Wi-Fi-yhteydellä, Wi-Fi-yhteys katkaistaan väliaikaisesti.

## Yhteyden muodostaminen iPhone, iPad tai iPod touch Wi-Fi Direct -toiminnolla

Tällä menetelmällä voit liittää tulostimen suoraan iPhone-, iPad- tai iPod touch-laitteisiin ilman langatonta reititintä. Seuraavat olosuhteet vaaditaan tämän toiminnon käyttämiseen. Jos ympäristösi ei vastaa näitä olosuhteita, voit muodostaa yhteyden valitsemalla kohdan **Muut OS-laitteet**. Katso lisätietoa yhdistettävyydestä alta liittyvien tietojen linkistä.

- iOS 11 tai uudempi
- Vakiokamerasovelluksen käyttö QR-koodin skannaukseen
- Epson-tulostussovellus iOS-käyttöjärjestelmään.

Esimerkkejä Epson -tulostussovelluksista



Epson iPrint




Epson Smart Panel

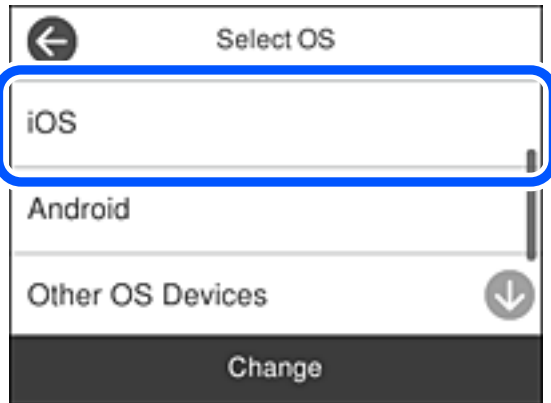
Asenna Epson-tulostussovellus älylaitteeseesi jo etukäteen.

### Huomautus:

Sinun täytyy tehdä yhdessä nämä asetukset tulostimelle ja älylaitteelle, jotka haluat yhdistää. Sinun ei tarvitse tehdä näitä asetuksia uudelleen, ellei poista Wi-Fi Direct -toimintoa käytöstä tai palauta verkkoasetuksia oletusasetuksiin, sinun ei tarvitse tehdä näitä asetuksia uudelleen.

1. Napauta aloitusnäytöstä .

2. Napauta **Wi-Fi Direct**.
3. Napauta **Käynnistä asetus**.
4. Napauta **iOS**.



QR-koodi näkyy laitteen ohjauspaneelissa.

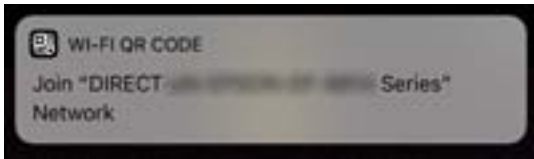


5. Käynnistä vakiokamerasovellus iPhone-, iPad- tai iPod touch-laitteella ja skannaava tulostimen ohjauspaneelin KUVA-tilassa näkyvä QR-koodi.

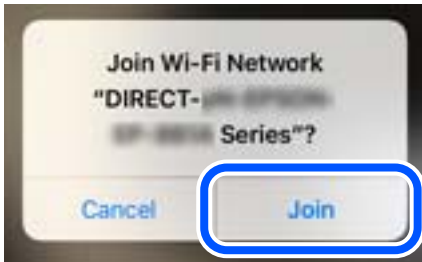


Käytä Camera-sovellusta iOS 11 tai uudempaa. Et voi muodostaa yhteyttä tulostimeen iOS Camera 10 -sovelluksella tai uudemmalla. Et myöskään voi yhdistää käyttämällä sovellusta QR-koodien skannaamiseen. Jos yhteyden muodostaminen ei onnistu, valitse tulostimen ohjauspaneelista **Muut menetelmät**. Katso lisätietoa yhdistettävyydestä alta liittyvien tietojen linkistä.

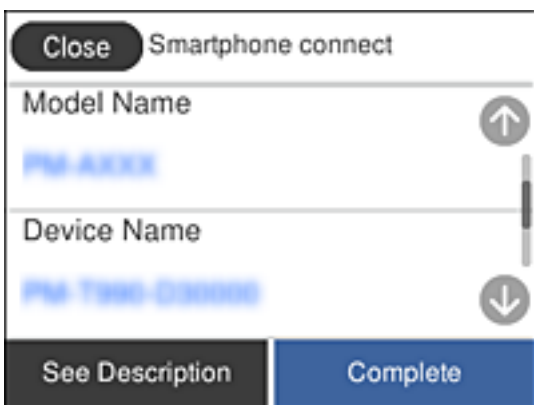
6. Napauta iPhone-, iPad- tai iPod touch -laitteen näytöllä näkyvää ilmoitusta.



7. Napauta **Liity**.



8. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Seuraava**.
9. Käynnistä Epson-tulostussovellus iPhone-, iPad- tai iPod touch -laitteella.
10. Napauta Epson -tulostussovelluksen näytöltä **Printer is not selected**.  
Älykäs laite yhdistää automaattisesti tulostimeen Epson Smart Panel -ominaisuudella, kun se käynnistyy.
11. Valitse tulostin, johon haluat luoda yhteyden.  
Katso tulostimen ohjauspaneelilta tiedot ja valitse tulostin.



12. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Valmis**.

Valitse verkon nimi (SSID) älylaitteiden Wi-Fi-näytöllä ja yhdistä uudelleen ne älylaitteet, jotka on kytketty aikaisemmin tulostimeen.

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Tulosta helposti älylaitteen sovelluksen avulla \(Epson iPrint\)” sivulla 221](#)
- ➔ [”Yhteyden muodostaminen muihin laitteisiin kuin iOS- ja Android-laitteisiin Wi-Fi Direct -toiminnon avulla” sivulla 201](#)

## Yhdistää Android-laitteisiin Wi-Fi Direct -menetelmällä

Tällä menetelmällä voit liittää tulostimen suoraan Android-laitteeseen ilman langatonta reititintä. Seuraavat olosuhteet vaaditaan tämän toiminnon käyttämiseen.

- Android 4.4 tai uudempi
- Epson-tulostussovellus Android-käyttöjärjestelmään.

Esimerkkejä Epson -tulostussovelluksista



Epson iPrint




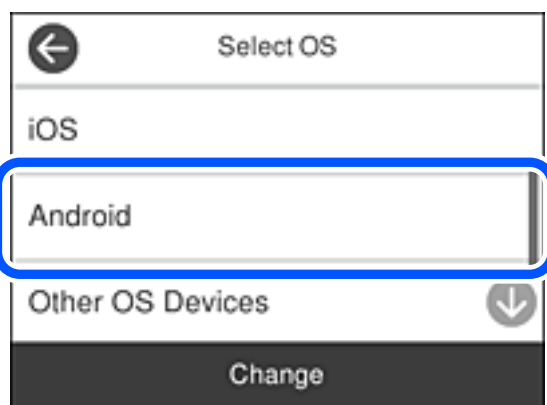
Epson Smart Panel

Asenna Epson-tulostussovellus älylaitteeseesi jo etukäteen.

### **Huomautus:**

Sinun täytyy tehdä yhdessä nämä asetukset tulostimelle ja älylaitteelle, jotka haluat yhdistää. Sinun ei tarvitse tehdä näitä asetuksia uudelleen, ellei poista Wi-Fi Direct -toimintoa käytöstä tai palauta verkkoasetuksia oletusasetuksiin, sinun ei tarvitse tehdä näitä asetuksia uudelleen.

1. Napauta aloitusnäytöstä .
2. Napauta **Wi-Fi Direct**.
3. Napauta **Käynnistä asetus**.
4. Napauta **Android**.



5. Käynnistä älylaitteen Epson -tulostussovellus.
6. Napauta Epson -tulostussovelluksen näytöltä **Printer is not selected**.  
Älykäs laite yhdistää automaattisesti tulostimeen Epson Smart Panel -ominaisuudella, kun se käynnistyy.



7. Valitse tulostin, johon haluat luoda yhteyden.  
Katso tulostimen ohjauspaneelilta tiedot ja valitse tulostin.



**Huomautus:**

Tulostimia ei ehkä näy Android-laitteesta riippuen. Jos tulostimia ei näy, muodosta yhteys valitsemalla **Muut OS-laitteet**. Katso yhteyden muodostamiseen liittyviä tietoja alta liittyvien tietojen linkistä.

8. Kun laitteen yhteyden hyväksyntänäyttö tulee näkyviin, valitse **Hyväksy**.
9. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Valmis**.

Valitse verkon nimi (SSID) älylaitteiden Wi-Fi-näytöllä ja yhdistä uudelleen ne älylaitteet, jotka on kytketty aikaisemmin tulostimeen.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Tulosta helposti älylaitteen sovelluksen avulla (Epson iPrint)” sivulla 221
- ➔ ”Yhteyden muodostaminen muihin laitteisiin kuin iOS- ja Android-laitteisiin Wi-Fi Direct -toiminnon avulla” sivulla 201

## Yhteyden muodostaminen muihin laitteisiin kuin iOS- ja Android-laitteisiin Wi-Fi Direct -toiminnon avulla

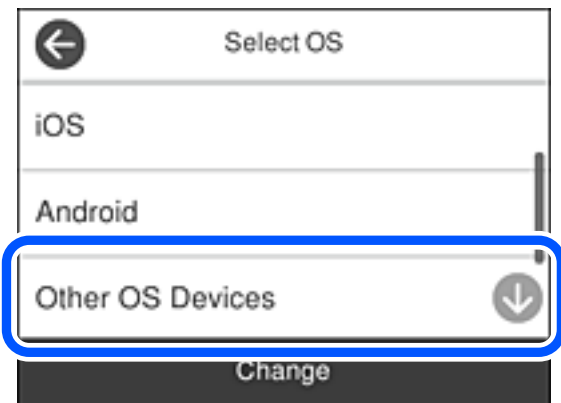
Tällä menetelmällä voit liittää tulostimen suoraan älylaitteisiin ilman langatonta reititintä.

**Huomautus:**

Sinun täytyy tehdä yhdessä nämä asetukset tulostimelle ja älylaitteelle, jotka haluat yhdistää. Sinun ei tarvitse tehdä näitä asetuksia uudelleen, ellei poista Wi-Fi Direct -toimintoa käytöstä tai palauta verkkoasetuksia oletusasetuksiin, sinun ei tarvitse tehdä näitä asetuksia uudelleen.

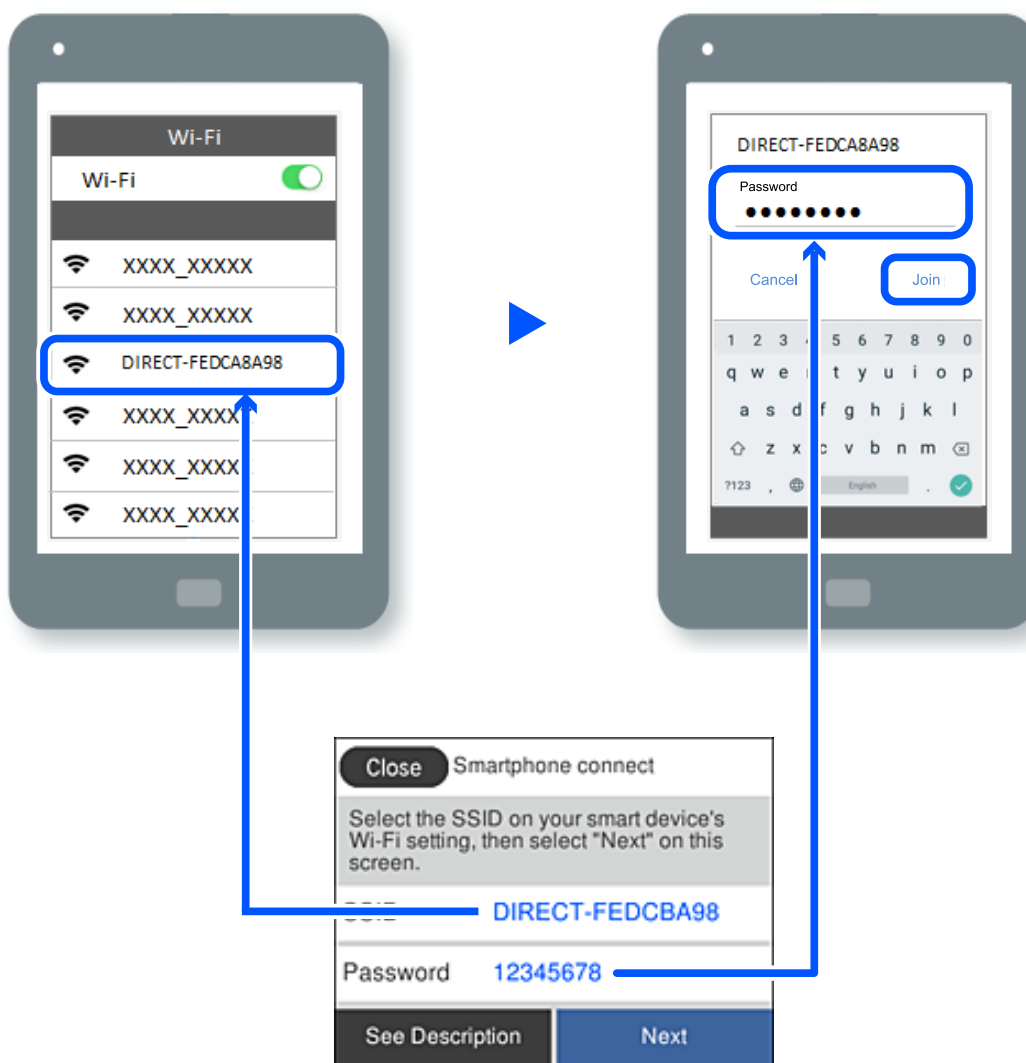
1. Napauta aloitusnäytöstä .
2. Napauta **Wi-Fi Direct**.
3. Napauta **Käynnistä asetukset**.

4. Napauta **Muut OS-laitteet**.



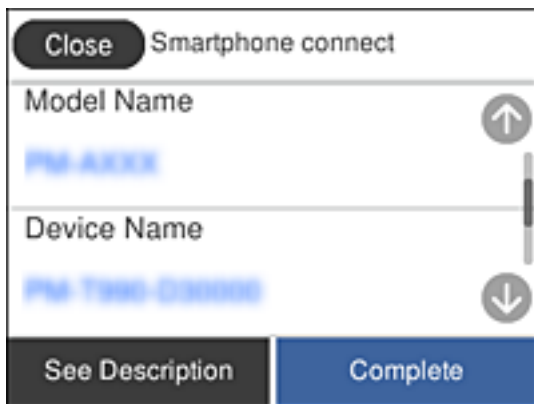
Verkkonimi (SSID) ja Salasana Wi-Fi Direct -toiminnolle tulevat näkyviin.

5. Valitse tulostimen ohjauspaneelissa näkyvä SSID-tunnus älylaitteen Wi-Fi-näytössä ja syötä sitten salasana.



6. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Seuraava**.

7. Valitse älylaitteiden tulostussovellusnäytöllä tulostin, johon haluat yhdistää.  
Katso tulostimen ohjauspaneelilta tiedot ja valitse tulostin.



8. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Valmis**.

Valitse verkon nimi (SSID) älylaitteiden Wi-Fi-näytöllä ja yhdistä uudelleen ne älylaitteet, jotka on kytketty aikaisemmin tulostimeen.

#### Liittyvät tiedot

➔ ["Tulosta helposti älylaitteen sovelluksen avulla \(Epson iPrint\)" sivulla 221](#)

## Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyden katkaiseminen

Voit poistaa Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyden pois käytöstä kahdella tapaa; voit katkaista kaikki yhteydet tulostimen ohjauspaneelista tai katkaista kunkin yhteyden tietokoneelta tai älylaitteelta. Kun haluat poistaa kaikki yhteydet käytöstä, katso tiedot alla olevasta linkistä.

#### **Tärkeää:**

*Kun Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteys poistetaan käytöstä, kaikkien tulostimeen Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteydellä liitettyjen tietokoneiden ja älylaitteiden yhteys katkeaa.*

#### **Huomautus:**


*Jos haluat katkaista tietyn laitteen yhteyden, katkaise se laitteesta tulostimen sijaan. Katkaise Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteys laitteelta jollain seuraavista tavoista.*

- Katkaise Wi-Fi-yhteys tulostimen verkkoon (SSID).
- Yhdistä toiseen verkkoon (SSID).

#### Liittyvät tiedot

➔ ["Wi-Fi Direct \(Simple AP\) -asetusten, kuten SSID:n, muuttaminen" sivulla 203](#)

## Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetusten, kuten SSID:n, muuttaminen

Kun Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteys on käytössä, voit vaihtaa asetuksia kohdasta  > **Wi-Fi Direct** > **Käynnistä asetus** > **Muuttaa**, ja näkyviin tulevat seuraavat valikkokohteet.

### Muuta verkkonimeä

Vaihda sen Wi-Fi Direct (Simple AP) -verkon nimi (SSID), jota käytetään yhteyden muodostamiseen tulostimeen. Voit määrittää verkon nimen (SSID) ASCII-merkeissä, jotka näkyvät ohjauspaneelin ohjelmistonäppäimistössä. Nimessä voi olla enintään 22 merkkiä.

Kun vaihdat verkon nimen (SSID), kaikki kytketyt laitteet irrotetaan. Käytä verkon verkoston nimeä (SSID), jos haluat muodostaa yhteyden laitteeseen uudelleen.

### Vaihda salasana

Vaihda Wi-Fi Direct (Simple AP) salasana, jota käytetään yhteyden muodostamiseen tulostimelle. Voit määrittää salasanan ASCII-merkeissä, jotka näkyvät ohjauspaneelin ohjelmistonäppäimistössä. Voit käyttää 8–22 merkkiä.

Kun vaihdat salasanan, kaikki kytketyt laitteet irrotetaan. Käytä uutta salasanaa, jos haluat muodostaa yhteyden laitteeseen uudelleen.

### Muuta taajuusalue

Voit vaihtaa tulostimen Wi-Fi Direct -yhteyksissä käytettävän taajuusalueen. Voit valita 2,4 GHz:n tai 5 GHz:n taajuusalueen.

Jos vaihdat taajuusalueen, kaikkien tulostimeen kytkeytyneinä olevien laitteiden yhteydet katkeavat. Muodosta yhteydet uudelleen.

Huomaa, että jos taajuusalueeksi valitaan 5 GHz, et voi liittää tulostimeen laitteita, jotka eivät tue 5 GHz:n taajuusaluetta.

Tämä asetus ei näy kaikilla alueilla.

### Poista Wi-Fi Direct käytöstä

Poista Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetukset tulostimesta. Kun tämä asetus poistetaan käytöstä, kaikki tulostimeen Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteydellä liitetyt laitteet kytetään irti.

### Palauta oletusasetukset

Palauttaa kaikki Wi-Fi Direct (Simple AP) asetukset oletusasetuksiin.

Kaikki tulostimelle tallennetut älylaitteen Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteystiedot poistetaan.

#### **Huomautus:**

Voit myös määrittää **Verkko** -välilehdestä > **Wi-Fi Direct** kohdassa *Web Config seuraavat asetukset*.

- Wi-Fi Direct (Simple AP) -toiminnon käyttöönotto tai käytöstä poisto*
- Verkon nimen vaihtaminen (SSID)*
- Salasanan vaihtaminen*
- Taajuusalueen vaihtaminen*  
*Tämä asetus ei näy kaikilla alueilla.*
- Wi-Fi Direct (Simple AP) asetusten palauttaminen*

---

## Verkkoyhteyden tilan tarkistus

Voit tarkistaa verkkoyhteyden tilan seuraavasti.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Verkkoyhteyden tilan tarkistus ohjauspaneelista” sivulla 205
- ➔ ”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 206

## Verkkoyhteyden tilan tarkistus ohjauspaneelista

Voit tarkistaa verkkoyhteyden tilan tulostimen ohjauspaneelin verkkokuvakkeesta tai verkon tiedoista.

### Verkkoyhteyden tilan tarkistus käyttämällä verkkokuvaketta

Voit tarkistaa verkkoyhteyden tilan ja radioaallon voimakkuuden käyttämällä tulostimen aloitusnäytön verkkokuvaketta.



### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Opas verkkokuvakkeeseen” sivulla 25

## Verkon yksityiskohtaisten tietojen tarkasteleminen ohjauspaneelissa

Kun tulostimesi on liitetty verkkoon, voit näyttää myös muita verkkoon liittyviä tietoja valitsemalla verkkovalikot, jotka haluat tarkistaa.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila**.
3. Kun haluat tarkistaa tiedot, valitse valikot, jotka haluat tarkistaa.
  - Langallinen LAN/Wi-Fi -tila**  
Näyttää Ethernet- ja Wi-Fi-verkkoyhteyksien tiedot, kuten laitteen nimen, yhteyden tilan ja signaalin voimakkuuden.
  - Wi-Fi Direct -tila**  
Näyttää, onko Wi-Fi Direct käytössä sekä SSID-tunnuksen, salasanan yms. Wi-Fi Direct-yhteyksille.
  - Sähköpostipalvelintila**  
Näyttää verkon tiedot sähköpostipalvelimelle.
  - tila-arkki**  
Tulostaa verkon tila-arkin. Ethernet-, Wi-Fi-, Wi-Fi Direct- yms. tiedot tulostetaan vähintään kahdelle sivulle.

## Verkkoyhteysraportin tulostus

Voit tarkistaa tulostimen ja langattoman reitittimen välisen tilan tulostamalla verkkoyhteysraportin.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus**.  
Yhteyden tarkistus alkaa.
3. Valitse **Tulosta tarkistusraportti**.
4. Tulosta verkkoyhteysraportti.  
Jos on tapahtunut virhe, tarkista verkkoyhteysraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Viestit ja ratkaisut verkkoyhteysraportissa” sivulla 206

## Viestit ja ratkaisut verkkoyhteysraportissa

Tarkista verkkoyhteysraportin viestit ja virhekoodit ja toimi sitten ratkaisujen mukaisesti.

| Check Network Connection   |                   |
|--|-------------------|
| Check Result   | FAIL              |
| Error code   | (E-2)             |
| <p>See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.<br/>If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.</p> <p>If your problems persist, see your documentation for help and networking tips.</p> |                   |
| Checked Items  |                   |
| Wireless Network Name (SSID) Check   | FAIL              |
| Communication Mode Check   | Unchecked         |
| Security Mode Check  | Unchecked         |
| MAC Address Filtering Check  | Unchecked         |
| Security Key/Password Check  | Unchecked         |
| IP Address Check   | Unchecked         |
| Detailed IP Setup Check  | Unchecked         |
| Network Status   |                   |
| Printer Name   | EPSON XXXXXX      |
| Printer Model  | XX-XXX Series     |
| IP Address   | 169.254.137.8     |
| Subnet Mask  | 255.255.0.0       |
| Default Gateway  |                   |
| Network Name (SSID)  | EpsonNet          |
| Security   | None              |
| Signal Strength  | Poor              |
| MAC Address  | F8:D0:27:40:C0:AC |

a. Virhekoodi

b. Viestit verkko-ympäristössä

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”E-1” sivulla 207
- ➔ ”E-2, E-3, E-7” sivulla 207
- ➔ ”E-5” sivulla 208
- ➔ ”E-6” sivulla 208
- ➔ ”E-8” sivulla 209
- ➔ ”E-9” sivulla 209
- ➔ ”E-10” sivulla 209
- ➔ ”E-11” sivulla 210
- ➔ ”E-12” sivulla 210
- ➔ ”E-13” sivulla 210
- ➔ ”Viestit verkko-ympäristössä” sivulla 211

## E-1

### Ratkaisut:

- Varmista, että Ethernet-kaapeli on liitetty tulostimeesi ja keskittimeen tai muuhun verkkolaitteeseen tiukasti.
- Varmista, että keskitin tai muu verkkolaite on kytketty päälle.
- Jos haluat yhdistää tulostimen Wi-Fi-verkkoon, suorita tulostimen Wi-Fi-asetukset uudelleen, koska se on pois käytöstä.

## E-2, E-3, E-7

### Ratkaisut:

- Varmista, että langaton reititin on kytketty päälle.
- Varmista, että tietokone tai laite on liitetty oikein langattomaan reitittimeen.
- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.
- Sijoita tulostin lähemmäs langatonta reititintä ja poista mahdolliset esteet niiden välistä.
- Jos olet syöttänyt SSID:n manuaalisesti, tarkista onko se oikein. Tarkista SSID verkko-yhteyseraportin **Verkon tila** -osasta.
- Jos langattomalla reitittimellä on seita SSID-nimiä, valitse näkyvissä oleva SSID. Kun SSID käyttää yhteensopimatonta taajuutta, tulostin ei näytä niitä.
- Jos käytät painikeasetusta verkko-yhteyden muodostamiseen, varmista, että langaton reititin tukee WPS:ää. Et voi käyttää painikeasetusta, jos langaton reititin ei tue WPS:ää.
- Varmista, että SSID:ssä käytetään vain ASCII-merkkejä (aakkosnumeerisia merkkejä ja symboleita). Tulostin ei voi näyttää SSID:tä, joka sisältää muita kuin ASCII-merkkejä.
- Varmista, että tiedät SSID-nimen ja salasanan ennen kuin muodostat yhteyden langattomaan reitittimeen. Jos käytät langatonta reititintä sen oletusasetuksilla, SSID ja salasana näkyvät langattoman reitittimen tarrassa. Jollet tiedä SSID:tä ja salasanaa, ota yhteys henkilöön, joka asensi langattoman reitittimen, tai katso ne langattoman reitittimen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

- Jos olet yhdistämässä SSID-nimeen, joka on luotu älylaitteen jakamistoiminnolla, tarkista SSID ja salasana älylaitteen asiakirjoista.
- Jos Wi-Fi-yhteys katkeaa yllättäen, tarkista seuraavat. Jos mikä tahansa näistä seikoista soveltuu, nollaa verkkoasetukset lataamalla ja suorittamalla ohjelmisto seuraavalta web-sivustolta.  
<http://epson.sn> > **Asetus**
  - Toinen älylaite lisättiin verkkoon painikeasetuksella.
  - Wi-Fi-verkko asetettiin jollakin muulla menetelmällä kuin painikeasetus.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 191
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen ohjauspaneelistä” sivulla 194

## E-5

### Ratkaisut:

Varmista, että langattoman reitittimen suojaustyyppi on asetettu jokin seuraavista. Jollei ole, muuta langattoman reitittimen suojaustyyppiä ja nollaa sitten tulostimen verkkoasetukset.

- WEP-64-bittinen (40-bittinen)
- WEP-128-bittinen (104-bittinen)
- WPA PSK (TKIP/AES)\*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)\*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)
- WPA3-SAE (AES)
- WPA2/WPA3-Enterprise

\* WPA PSK:sta käytetään myös nimitystä WPA Personal. WPA2 PSK:sta käytetään myös nimitystä WPA2 Personal.

## E-6

### Ratkaisut:

- Tarkista, onko MAC-osoitteen suodatus otettu pois käytöstä. Jos se on käytössä, rekisteröi tulostimen MAC-osoite niin, ettei se ole suodatettu. Katso lisätietoja langattoman reitittimen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista. Voit tarkistaa tulostimen MAC-osoitteen verkkoyhteysraportin **Verkon tila** -osasta.
- Jos langaton reititin käyttää jaettua suojausta WEP-suojauksella, varmista, että suojausavain ja indeksi ovat oikein.
- Jos yhdistettävissä olevien laitteiden määrä langattomassa reitittimessä pienempi kuin yhdistettävien verkkolaitteiden määrä, tee asetukset langattomassa reitittimessä lisätäksesi yhdistettävissä olevien laitteiden määrää. Katso lisätietoja langattoman reitittimen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista asetusten tekemiseksi.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 191



## E-8

### Ratkaisut:

- Ota DHCP käyttöön langattomassa reitittimessä, jos tulostimen Hae IP-osoite -asetukseksi on valittu Automaattinen.
- Jos tulostimen Hae IP-osoite -asetukseksi on valittu manuaalinen, manuaalisesti asettamasi IP-osoite on pois alueelta (esimerkiksi: 0.0.0.0) ja siksi virheellinen. Aseta oikea IP-osoite tulostimen ohjauspaneelissa.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 230

## E-9

### Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Laitteet on kytketty päälle.
- Voit käyttää internetiä ja muita tietokoneita tai verkkolaitteita samassa verkossa laitteista, jotka haluat yhdistää tulostimeen.

Jos yhteyden muodostaminen tulostimeen ja verkkolaitteisiin vahvistettuasi yllä mainitun ei vielä onnistu, kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle. Nollaa sitten verkkoasetukset lataamalla ja suorittamalla ohjelmisto seuraavalta web-sivustolta.

<http://epson.sn> > Asetus

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 191

## E-10

### Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Muut verkossa olevat laitteet on kytketty päälle.
- Verkko-osoitteet (IP-osoite, aliverkon peite ja oletusyhdyskäytävä) ovat oikein, jos olet asettanut tulostimen Hae IP-osoite -valinnan manuaaliseen tilaan.

Nollaa verkko-osoitteet, jos ne ovat vääriä. Voit tarkistaa IP-osoitteen, aliverkon peitteen ja oletusyhdyskäytävän verkko-yhteyksraportin kohdasta **Verkon tila**.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 230

## E-11

### Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Oletusyhdyskäytäväosoite on oikein, jos asetat tulostimen TCP/IP -asetusvalinnan Manuaalinen-tilaan.
- Laite, joka on asetettu oletusyhdyskäytäväksi, on kytketty päälle.

Aseta oikea oletusyhdyskäytävän osoite. Voit tarkistaa oletusyhdyskäytäväosoitteen verkkoyhteysraportin **Verkon tila** -osasta.

### Liittyvät tiedot

➔ ”[Verkkoasetukset](#)” sivulla 230

## E-12

### Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Muut verkossa olevat laitteet on kytketty päälle.
- Verkko-osoitteet (IP-osoite, aliverkon peite ja oletusyhdyskäytävä) ovat oikein, jos syötät ne manuaalisesti.
- Muiden laitteiden verkko-osoitteet (aliverkon peite ja oletusyhdyskäytävä) ovat samat.
- IP-osoite ei ole ristiriidassa muiden laitteiden kanssa.

Jos yhteyden muodostaminen tulostimeen ja verkkolaitteisiin vahvistettuasi yllä mainitun ei vielääkään onnistu, kokeile seuraavaa.

- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.
- Tee verkkoasetukset uudelleen asennusohjelmaa käyttämällä. Voit suorittaa sen seuraavalta web-sivustolta.  
<http://epson.sn> > **Asetus**
- Voit rekisteröidä useita salasanoja langattomalle reitittimelle, joka käyttää WEP-suojaustyyppiä. Jos useita salasanoja on rekisteröity, tarkista onko ensimmäinen rekisteröity salanasana asetettu tulostimessa.

### Liittyvät tiedot

➔ ”[Verkkoasetukset](#)” sivulla 230

➔ ”[Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen](#)” sivulla 191

## E-13

### Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Verkkolaitteet, kuten langaton reititin, keskitin ja reititin on kytketty päälle.
- TCP/IP-asetusta verkkolaitteille ei ole asetettu manuaalisesti. (Jos tulostimen TCP/IP-asetus on asetettu automaattisesti, kun TCP/IP-asetus on suoritettu manuaalisesti muille verkkolaitteille, tulostimen verkko voi olla eri kuin muiden laitteiden verkko.)

Jos se ei vieläkään toimi edellä mainittujen tarkistusten jälkeen, kokeile seuraavaa.

- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.
- Tee verkkoasetukset tietokoneella, joka on samassa verkossa kuin tulostin, käyttämällä asennusohjelmaa. Voit suorittaa sen seuraavalta web-sivustolta.

<http://epson.sn> > **Asetus**

- Voit rekisteröidä useita salasanoja langattomalle reitittimelle, joka käyttää WEP-suojatyyppiä. Jos useita salasanoja on rekisteröity, tarkista onko ensimmäinen rekisteröity salasana asetettu tulostimessa.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 230
- ➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 191

## Viestit verkkoylempäristössä

| Viesti   | Ratkaisu  |
|--|---|
| Wi-Fi-ympäristöä on parannettava. Kytke langaton reititin pois päältä ja sitten takaisin päälle. Jos yhteys ei parane, katso ohjeet langattoman reitittimen asiakirjoista. | Kun olet siirtänyt tulostimen lähemmäksi langatonta reititintä ja poistanut kaikki esteet niiden väliltä, sammuta langaton reititin. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä se. Jos yhteyttä ei voida vielääkään muodostaa, katso lisätietoja langattoman reitittimen ohjeista.  |
| *Laitteita ei voi liittää enempää. Irrota jokin liitet. laitteista, jos haluat liittää uuden.  | Tietokone ja älylaitteet, jotka voidaan yhdistää samanaikaisesti, voidaan yhdistää Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyteen. Lisää toinen tietokone tai älylaite poistamalla ensin jokin liitettyistä laitteista tai yhdistämällä sen toiseen verkkoon.<br><br>Voit varmistaa yhtäaikaaisesti yhdistettävien langattomien laitteiden määrän sekä yhdistettyjen laitteiden määrän tulostimen ohjauspaneelista tai verkon tilan tiedoista. |
| Sama SSID kuin Wi-Fi Direct esiintyy ympäristössä. Muuta Wi-Fi Direct SSID, jos et pysty liittämään älylaitetta tulostimeen.   | Mene tulostimen ohjauspaneelissa Wi-Fi Direct Setup -näytölle ja valitse muutettavien asetusten valikko. Voit muuttaa verkon nimen DIRECT-XX- -alun jälkeen. Voit käyttää 22 merkkiä.   |

## Verkon tila -arkin tulostus

Tulosta tarkastellaksesi verkon tietoja.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila**.
3. Valitse **tila-arkki**.
4. Lue viesti ja tulosta verkon tilasivu.

## Tietokoneen verkon tarkistaminen (vain Windows)

Tarkista komentokehotetta käyttämällä tietokoneen yhteyden tila ja yhteyspolku tulostimeen. Näin pääset ratkaisemaan ongelmat.

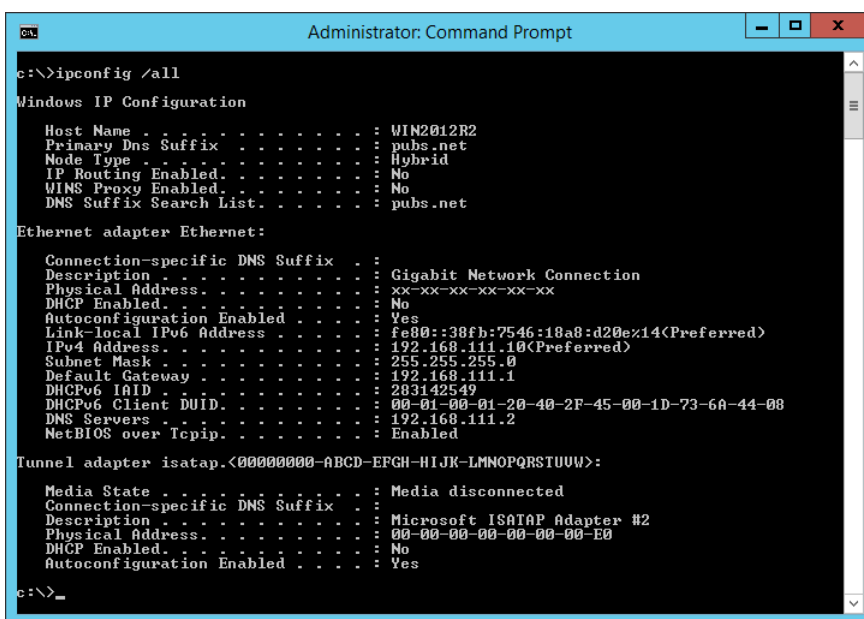
### ipconfig-komento

Näytä tietokoneen käyttämän verkkoliittymän yhteyden tila.

Kun vertaat asetustietoja varsinaiseen tiedonsiirtoon, voit tarkistaa, onko yhteys määritetty oikein. Mikäli samassa verkossa on useita DHCP-palvelimia, voit tarkistaa oikean tietokoneelle määritetyn osoitteen, viitatus DNS-palvelimen jne.

### Muoto: ipconfig/kaikki

### Esimerkkejä:



```

Administrator: Command Prompt
c:\>ipconfig /all
Windows IP Configuration

Host Name . . . . . : WIN2012R2
Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
Node Type . . . . . : Hybrid
IP Routing Enabled. . . . . : No
WINS Proxy Enabled. . . . . : No
DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

Connection-specific DNS Suffix . . : 
Description . . . . . : Gigabit Network Connection
Physical Address. . . . . : XX-XX-XX-XX-XX-XX
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . . : Yes
Link-local IPv6 Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e%14(Preferred)
IPv4 Address. . . . . : 192.168.111.10(Preferred)
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
DHCPv6 IAID . . . . . : 283142549
DHCPv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-00
DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter isatap.{00000000-ABCD-EFGH-IJK-LMNOPQRSTUUV}>:

Media State . . . . . : Media disconnected
Connection-specific DNS Suffix . . : 
Description . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
Physical Address. . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . . : Yes

c:\>_

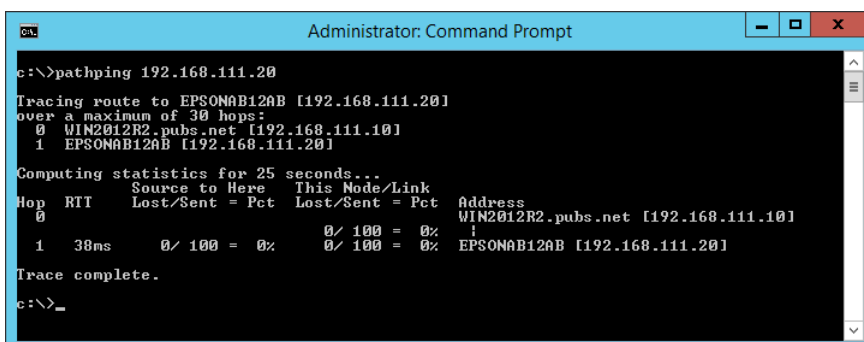
```

### pathping-komento

Voit tarkistaa kohdeisännän kautta kulkevat reitittimet ja tiedonsiirron reitityksen.

### Muoto: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

### Esimerkkejä: pathping 192.0.2.222



```

Administrator: Command Prompt
c:\>pathping 192.168.111.20
Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
 0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds...
Hop  RTT      Source to Here   This Node/Link   Address
 0      Lost/Sent = Pct  Lost/Sent = Pct  Address
 0      0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  38ms    0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Trace complete.

c:\>_

```

# Tuotetiedot

|                                    |     |
|------------------------------------|-----|
| Paperin tiedot. . . . .            | 214 |
| Kulutustuotteiden tiedot. . . . .  | 217 |
| Ohjelmiston tiedot. . . . .        | 219 |
| Asetusten valikkoluettelo. . . . . | 226 |
| Tuotteen tekniset tiedot. . . . .  | 237 |
| Säädöksiä koskevat tiedot. . . . . | 246 |

## Paperin tiedot

### Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti

#### Aito Epson-paperi

Korkealaatuisten tulosteiden aikaansaamiseksi Epson suosittelee käyttämään aitoa Epson-paperia.

**Huomautus:**

- Paperien saatavuus vaihtelee paikasta riippuen. Saat ajantasaiset tiedot alueellasi saatavilla olevista papereista ottamalla yhteyttä Epsonin tukipalveluun.
- Katso seuraavasta lisätietoa kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävissä olevista paperityypeistä.  
”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 216

#### Asiakirjojen tulostukseen sopiva paperi

| Tulostusmateriaalin nimi         | Koko | Syöttökapasiteetti (arkit) |                 |              |
|----------------------------------|------|----------------------------|-----------------|--------------|
|                                  |      | Paperikasetti 1            | Paperikasetti 2 | Paperilokero |
| Epson Business Paper             | A4   | 250                        |                 | 50           |
| Epson Bright White Paper         | A3   | 250                        |                 | 50           |
| Epson Bright White Ink Jet Paper | A4   | 250                        |                 | 50           |

#### Asiakirjojen ja valokuvien tulostukseen sopiva paperi

| Tulostusmateriaalin nimi                       | Koko                            | Syöttökapasiteetti (arkit) |                 |              |
|--|---------------------------------|----------------------------|-----------------|--------------|
|  |                                 | Paperikasetti 1            | Paperikasetti 2 | Paperilokero |
| Epson Photo Quality Ink Jet Paper              | A3+                             | -                          | -               | 20           |
|  | A3, A4                          | 100                        | -               | 20           |
| Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper | A4                              | 1                          | -               | 1            |
| Epson Matte Paper-Heavyweight                  | A3+                             | -                          | -               | 20           |
|  | A3, A4, 20x25 cm (8x10 tuumaa)* | 50                         | -               | 20           |

\* Vain tulostus tietokoneesta on käytettävissä.

## Kaupallisesti käytettävissä oleva paperi

### Huomautus:

Katso seuraavasta lisätietoa kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävissä olevista paperityypeistä.

[”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 216](#)

### Tavalliset paperit

| Tulostusmateriaalin nimi   | Koko  | Syöttökapasiteetti (arkit) |                 |              |
|--|---|----------------------------|-----------------|--------------|
|  |   | Paperikasetti 1            | Paperikasetti 2 | Paperilokero |
| Tavallinen paperi, kopiopaperi   | A3+   | –                          | –               | 50           |
| Esipainettu paperi* <sup>1</sup><br>Kirjelomake<br>Värillinen paperi<br>Kierrätyspaperi<br>Korkealaatuinen tavallinen paperi | A3, B4, Legal, Letter, 8,5×13 tuumaa, A4, Executive* <sup>2</sup> , B5, 16K (195×270 mm), 8K (270×390 mm), Indian-Legal | 250                        | –               | 50           |
|  | A5, A6, B6  | 250                        | –               | 50           |
|  | Käyttäjän määrittämä* <sup>2</sup> (mm)<br>89–297×127–431,8   | 250                        | –               | –            |
|  | Käyttäjän määrittämä* <sup>2</sup> (mm)<br>89–297×431,9–1 200   | 1                          | –               | –            |
|  | Käyttäjän määrittämä* <sup>2</sup> (mm)<br>182–297×257–431,8  | –                          | 250             | –            |
|  | Käyttäjän määrittämä* <sup>2</sup> (mm)<br>182–297×431,9–1 200  | –                          | 1               | –            |
|  | Käyttäjän määrittämä* <sup>2</sup> (mm)<br>64–329×127–483   | –                          | –               | 50           |
|  | Käyttäjän määrittämä* <sup>2</sup> (mm)<br>64–329×483,1–6 000   | –                          | –               | 1            |

\*1 Paperi, jolle on esipainettu erilaisia tietoja, esim. kuitit tai arvopaperit.

\*2 Vain tulostus tietokoneesta on käytettävissä.

## Paksut paperit

| Tulostusmateriaalin nimi | Koko  | Syöttökapasiteetti (arkit) |                 |              |
|--------------------------|---|----------------------------|-----------------|--------------|
|                          |   | Paperikasetti 1            | Paperikasetti 2 | Paperilokero |
| Paksu paperi             | A3+   | –                          | –               | 20           |
|                          | A3, B4, Legal, Letter, 8,5×13 tuumaa, A4, Executive*, B5, A5, A6, B6, 16K (195×270 mm), 8K (270×390 mm), Indian-Legal | 50                         | –               | 20           |
|                          | Käyttäjän määrittämä* (mm)<br>89–297×127–431,8  | 50                         | –               | –            |
|                          | Käyttäjän määrittämä* (mm)<br>89–297×431,9–1 200  | 1                          | –               | –            |
|                          | Käyttäjän määrittämä* (mm)<br>64–329×127–483  | –                          | –               | 20           |
|                          | Käyttäjän määrittämä* (mm)<br>64–329×483,1–6 000  | –                          | –               | 1            |

\* Vain tulostus tietokoneesta on käytettävissä.

## Kirjekuori

| Tulostusmateriaalin nimi | Koko  | Syöttökapasiteetti (kirjekuoret) |                 |              |
|--------------------------|---|----------------------------------|-----------------|--------------|
|                          |   | Paperikasetti 1                  | Paperikasetti 2 | Paperilokero |
| Kirjekuori               | Kirjekuori #10, Kirjekuori DL, Kirjekuori C6, Kirjekuori C4 | 10                               | –               | 10           |

## Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi

### Aito Epson-paperi

- Epson Business Paper
- Epson Bright White Paper
- Epson Bright White Ink Jet Paper
- Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper



### Liittyvät tiedot

➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 214

### **Kaupallisesti käytettävissä oleva paperi**

- Tavallinen paperi, kopiopaperi, esipainettu paperi, kirjelomake, värillinen paperi, kierrätyspaperi, korkealaatuinen tavallinen paperi\*
- Paksu paperi\*

\* A3+-paperikokoa ei tueta automaattisessa kaksipuolisessa tulostuksessa.

Automaattisessa kaksipuolisessa tulostuksessa käyttäjän määrittämällä paperikoilla voidaan käyttää paperikokoja 182–297×257–431,8 mm.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 214

## Ei-käytettävät paperityypit

Älä käytä laitteessa seuraavia paperityyppejä. Tällaisten paperien käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.

- Käpristyneet paperit
- Repeytyneet tai leikkautuneet paperit
- Taitetut paperit
- Kosteat paperit
- Liian paksut ja liian ohuet paperit
- Paperit, joihin on kiinnitetty tarroja

Älä käytä seuraavia kirjekuorityyppejä. Tällaisten kirjekuorien käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.

- Käpristyneet tai taitetut kirjekuoret
  - Ikkunalliset tai liimaläpälliset kirjekuoret
  - Liian ohuet kirjekuoret
- Ne voivat käpristyä tulostamisen aikana.

---

## Kulutustuotteiden tiedot

### Mustepullon koodi

Epson suosittelee vain aitojen Epson-mustepullojen käyttöä.

Seuraavassa on annettu alkuperäisten Epson-mustepullojen koodit.

**!** **Tärkeää:**

- Epson-takuu ei kata vahinkoja, jotka ovat aiheutuneet muiden kuin määritettyjen musteiden käytöstä, mukaan lukien aidot Epson-musteet, joita ei ole tarkoitettu tälle tulostimelle, tai mistä tahansa kolmannen osapuolen musteesta.
- Muut kuin Epsonin valmistamat tuotteet voivat aiheuttaa vaurioita, joita Epsonin takuut eivät kata, ja joissakin olosuhteissa niiden käyttö voi aiheuttaa tulostimen arvaamatonta toimintaa.

**Huomautus:**

- Mustepullojen koodit voivat vaihdella sijainnin mukaan. Saat alueesi oikeat koodit ottamalla yhteyttä Epsonin tukipalveluun.
- Vaikka mustepullot voivat sisältää kierrätettyjä materiaaleja, tämä ei vaikuta tulostimen toimintaan tai suorituskykyyn.
- Mustepullon ominaisuuksia ja ulkonäköä voidaan muuttaa niiden parantamiseksi ilman ennakoilmoitusta.

Eurooppa

| Tuote            | BK: Black (Musta) |
|------------------|-------------------|
| ET-M16600 Series | 113               |
| M15140 Series    | 112               |

**Huomautus:**

Käyttäjät Euroopassa saavat tietoja Epsonin mustepullojen riittävydestä seuraavilta verkkosivuilta.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Aasian maat Taiwania lukuun ottamatta

| BK: Black (Musta) |
|-------------------|
| 008               |

Taiwanille

| BK: Black (Musta) |
|-------------------|
| 015               |

## Huoltolaatikon koodi

Epson suosittelee vain aidon Epson-huoltolaatikon käyttämistä.

Huoltolaatikon koodi: C9345

**!** **Tärkeää:**

Huoltolaatikkoa ei voi käyttää muissa tulostimissa sen jälkeen, kun se on asennettu yhteen tulostimeen.

## Ohjelmiston tiedot

Tässä osassa esitellään verkkopalvelut ja ohjelmistotuotteet, jotka ovat saatavana tulostimellesi Epson-verkkosivustolta.

### Tulostusohjelmisto

#### Sovellus tietokoneelta tulostamista varten (Windows -tulostinohjain)

Tulostinohjain ohjaa tulostinta sovelluksen komentojen mukaisesti. Asetusten tekeminen tulostinohjaimen antaa parhaat tulostustulokset. Voit myös tarkistaa tulostimen tilan tai säilyttää sen huipputoimintakunnossa käyttämällä tulostinohjainapuohjelmaa.

**Huomautus:**

Voit muuttaa tulostinohjaimen kieltä. Valitse haluamasi kieli **Kieli**-asetuksella **Huolto**-välilehdellä.

#### Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Kun haluat tehdä asetuksia, jotka ovat voimassa vain kyseiselle sovellukselle, käytä sitä sovelluksesta käsin.

Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**. Valitse tulostin ja valitse sitten **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.

**Huomautus:**

Toiminnot vaihtelevat sovelluksesta riippuen. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

#### Tulostinohjaimen käyttäminen ohjauspaneelista

Jos haluat määrittää asetuksia, jotka vaikuttavat kaikkiin sovelluksiin, käytä tulostinohjainta ohjauspaneelilta.

Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli** > **Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmäärittäykset**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valitse **Työpöytä** > **Asetukset** > **Ohjauspaneeli** > **Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmäärittäykset**.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli** > **Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmäärittäykset**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli** > **Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmäärittäykset**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli** > **Tulostimet ja muut laitteet** kohdasta **Tulostimet ja faksit**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmäärittäykset**.

#### Tulostinohjaimen käyttö tehtäväpalkin tulostinkuvakkeesta

Tulostimen kuvake tehtäväpalkissa on pikakuvake, jonka avulla pääset nopeasti tulostinohjaimen.

Jos napsautat tulostimen kuvaketta ja valitset **Tulostinasetukset**, pääset samaan tulostinasetusten ikkunaan kuin ohjauspaneelista. Jos kaksoisnapsautat tätä kuvaketta, voit tarkistaa tulostimen tilan.

**Huomautus:**

*Jos tulostimen kuvaketta ei näy tehtäväpalkissa, siirry tulostinohjaimen ikkunaan, napsauta **Huolto**-välilehdellä **Tilanvalvonta-asetukset** ja valitse sitten **Rekisteröi pikakuvake tehtäväpalkkiin**.*

### Apuohjelman käynnistäminen

Avaa tulostinohjaimen ikkuna. Napsauta **Huolto** -välilehteä.

### Liittyvät tiedot

➔ ”[Valikon tulostinohjainasetukset](#)” sivulla 41

## Sovellus tietokoneelta tulostamista varten (Mac OS -tulostinohjain)

Tulostinohjain ohjaa tulostinta sovelluksen komentojen mukaisesti. Asetusten tekeminen tulostinohjaimen antaa parhaat tulostustulokset. Voit myös tarkistaa tulostimen tilan tai säilyttää sen huipputoimintakunnossa käyttämällä tulostinohjainapuohjelmaa.

### Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Napsauta **Sivun asetukset** tai **Tulosta** sovelluksen **Tiedosto**-valikossa. Laajenna tarvittaessa tulostusikkunaa valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** (tai ▼).

**Huomautus:**

*Käytetystä sovelluksesta riippuen **Sivun asetukset** ei ehkä näy **Tiedosto**-valikossa ja tulostimen näytön näyttämisen toimenpiteet voivat vaihdella. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.*

### Apuohjelman käynnistäminen

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Työkalu** > **Avaa tulostintyökalu**.

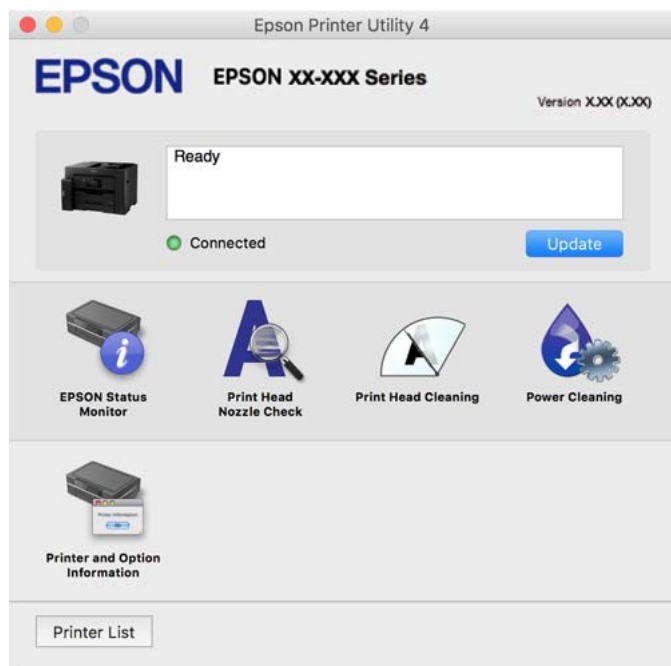
### Liittyvät tiedot

➔ ”[Valikon tulostinohjainasetukset](#)” sivulla 64

## Tulostinohjaimen käyttöopas (Mac OS)

### Epson Printer Utility

Voit suorittaa ylläpitotehtävän, kuten suutintestin ja tulostuspään puhdistuksen, ja voit tarkistaa tulostimen tilan ja vikatiedot käynnistämällä **EPSON Status Monitor** -apuohjelman.



## Tulosta helposti älylaitteen sovelluksen avulla (Epson iPrint)

Epson iPrint on sovellus, jolla voit tulostaa valokuvia, asiakirjoja ja verkkosivuja älylaitteista, kuten älypuhelimesta tai tabletista. Voit käyttää paikallista tulostusta, jolloin tulostat tulostimesi kanssa samassa langattomassa verkko-yhteydessä olevasta älylaitteesta, tai etätulostusta, jolloin tulostat etäsijainnista internet-yhteydellä. Etätulostuksen käyttö edellyttää tulostimen rekisteröintiä Epson Connect -palveluun.



### Epson iPrint -sovelluksen asentaminen

Voit asentaa Epson iPrint -ominaisuuden älylaitteellesi seuraavasta URL-osoitteesta tai QR-koodista.

<http://ipr.to/c>



## Sovellus tulostimeen helppoon käyttöön älylaitteelta (Epson Smart Panel)

Epson Smart Panel on sovellus, jolla voit suorittaa helposti tulostintoimintoja, mukaan lukien tulostus, kopiointi tai skannaus älylaitteelta, kuten älypuhelimesta tai tabletista. Voit yhdistää tulostimen ja älylaitteen langattomalla verkolla ja tarkistaa mustetasot, tulostimen tilan ja tarkistaa ratkaisuja, mikäli ilmenee virhe. Voit myös kopioida helposti rekisteröimällä kopiosuosikin.

Etsi ja asenna Epson Smart Panel App Store - tai Google Play -kaupasta.



## Tulosta helposti Android-sovelluksesta (Epson Print Enabler)

Epson Print Enabler -sovellus mahdollistaa asiakirjojen, sähköpostien, valokuvien ja verkkosivujen tulostamisen langattomasti suoraan Android-puhelimelta tai -tabletilta (Android 4.4 tai uudempi). Android-laitteesi tunnistaa muutamalla napautuksella Epson-tulostimen, joka on liitetty samaan langattomaan verkkoon.

Etsi ja asenna Epson Print Enabler Google Playsta.

## Skannausohjelmisto

### Sovellus tietokoneelta skannaamista varten (Epson ScanSmart)

Tämän sovelluksen avulla voit skannata asiakirjoja helposti sekä tallentaa skannatut kuvat yksinkertaisesti.

Katso ohjeet toiminnon käyttämiseen Epson ScanSmart -sovelluksen ohjeesta.

#### Käytön aloittaminen Windows-käyttöjärjestelmässä

Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Epson Software > Epson ScanSmart**.

Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

Windows 7

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki sovellukset > Epson Software > Epson ScanSmart**.

#### Käytön aloittaminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

Valitse **Siirry > Sovellukset > Epson Software > Epson ScanSmart**.

## Pakkausten luomishjelmisto

### Application for Creating Driver Packages (EpsonNet SetupManager)

EpsonNet SetupManager on ohjelmisto, jolla voi luoda pakkauksen tulostimen yksinkertaista asennusta varten. Sitä voi käyttää esim. tulostinohjaimen ja EPSON Status Monitor -näytön asennukseen sekä tulostinportin luontiin. Ohjelmiston avulla järjestelmänvalvoja voi luoda ainutlaatuisia ohjelmistopakkauksia ja jaella niitä ryhmille.

Lisätietoa saat alueelliselta Epson-verkkosivustolta.

<http://www.epson.com>

## Ohjelmisto asetusten tekemiseen tai laitteiden hallintaan

### Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)

Web Config on sovellus, joka toimii tietokoneen tai äylaitteen verkkoselaimessa, kuten Internet Explorer tai Safari. Voit tarkistaa sovelluksella tulostimen tilan tai muuttaa verkkopalvelujen tai tulostimen asetuksia. Voit käyttää Web Config -sovellusta, jos tulostin ja tietokone tai laite ovat samassa verkossa.

Seuraavat selaimet ovat tuettuja.

Microsoft Edge, Internet Explorer 8 tai uudempi, Firefox\*, Chrome\*, Safari\*

\* Käytä uusinta versiota.

**Huomautus:**

*Jos järjestelmänvalvojan salasanaa ei ole määritetty Web Config -työkalua avattaessa, se on määritettävä järjestelmänvalvojan salasanan asetussivulla.*

*Älä unohda käyttäjänimeä ja salasanaa. Jos unohdat ne, sinun on otettava yhteyttä Epson-huoltotukeen.*

### Web Configin suorittaminen verkkoselaimella

1. Tarkista tulostimen IP-osoite.

Valitse tulostimen aloitusnäytössä oleva verkkokuvake ja vahvista sitten tulostimen IP-osoite valitsemalla aktiivinen yhteystapa.

**Huomautus:**

*Voit tarkistaa IP-osoitteen myös tulostamalla verkkoyhteyseraportin.*

2. Käynnistä verkkoselain tietokoneella tai äylaitteella ja anna tulostimen IP-osoite.

Muoto:

IPv4: `http://tulostimen IP-osoite/`

IPv6: `http://[tulostimen IP-osoite]/`

Esimerkkejä:

IPv4: `http://192.168.100.201/`

IPv6: `http://[2001:db8::1000:1]/`

**Huomautus:**

Älylaitetta käyttäessäsi voit suorittaa Web Config -työkalun myös Epson Smart Panel -sovelluksen tuotetietonäytöllä.

Koska tulostin käyttää HTTPS-sivustoilla Self signed -sertifikaattia, selain näyttää varoituksen käynnistäessäsi Web Config -työkalun; tämä ei merkitse ongelmaa ja sen ohittaminen on turvallista.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Sovellus tulostimeen helppoon käyttöön älylaitteelta (Epson Smart Panel)” sivulla 222
- ➔ ”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 206

**Web Config -määrittästyökalun käyttäminen Windows-käyttöjärjestelmässä**

Jos yhdistät tietokoneen tulostimeen WSD-toiminnolla, voit avaa Web Config -ohjelman seuraavasti.

1. Avaa tietokoneen tulostinluettelo.

Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**.

Windows 8.1/Windows 8

Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet** (tai **Laitteisto**).

Windows 7

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**.

Windows Vista

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**.

2. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet**.

3. Valitse **Verkkopalvelu**-välilehti ja napsauta URL-osoitetta.

Koska tulostin käyttää HTTPS-sivustoilla Self signed -sertifikaattia, selain näyttää varoituksen käynnistäessäsi Web Config -työkalun; tämä ei merkitse ongelmaa ja sen ohittaminen on turvallista.

**Web Config -määrittästyökalun käyttäminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä**

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin.

2. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Näytä tulostimen verkkosivu**.

Koska tulostin käyttää HTTPS-sivustoilla Self signed -sertifikaattia, selain näyttää varoituksen käynnistäessäsi Web Config -työkalun; tämä ei merkitse ongelmaa ja sen ohittaminen on turvallista.

**Sovellus laitteen määrittämiseen verkossa (EpsonNet Config)**

EpsonNet Config on sovellus, jonka avulla voidaan asettaa verkkoliitäntäosoitteet ja protokollat. Katso lisätietoja EpsonNet Config -käyttöoppaasta tai sovelluksen ohjeesta.



### Käytön aloittaminen Windows-käyttöjärjestelmässä

- Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016  
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **EpsonNet > EpsonNet Config**.
- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Kaikki ohjelmat** tai **Ohjelmat > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

### Käytön aloittaminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

**Siirry > Sovellukset > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config.**

### Liittyvät tiedot

➔ [”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 112](#)

## Ohjelmisto laitteiden hallintaan verkossa (Epson Device Admin)

Epson Device Admin on monitoiminen sovellusohjelmisto, joka hallitsee laitteita verkossa.

Käytettävissä ovat seuraavat toiminnot.

- Korkeintaan 2 000 tulostimen tai skannerin tarkkailu tai hallinta segmentissä
- Yksityiskohtaisen raportin laatiminen esimerkiksi kulutustarvikkeista tai tuotteen tilasta
- Tuotteen laiteohjelmiston päivitys
- Laitteen lisääminen verkkoon
- Yhdenmukaisten asetusten soveltaminen useisiin laitteisiin.

Epson Device Admin on ladattavissa Epson-tuen verkkosivustolta. Lisätietoja saat Epson Device Admin -asiakirjoista ja -ohjeesta.

## Päivitysohjelmisto

### Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater on sovellus, joka asentaa uudet ohjelmistot ja päivittää laiteohjelmistot ja käyttöoppaat Internetin kautta. Jos haluat hakea päivitystietoja säännöllisesti, voit määrittää hakujen aikavälin EPSON Software Updaterin automaattista päivitystä koskeissa asetuksissa.

#### **Huomautus:**

*Windows Server -käyttöjärjestelmä ei ole tuettu.*

### Käytön aloittaminen Windows-käyttöjärjestelmässä

- Windows 10  
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Epson Software > EPSON Software Updater**.

Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki ohjelmat** (tai **Ohjelmat**) > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

**Huomautus:**

Voit myös käynnistää EPSON Software Updater -ohjelman napsauttamalla tulostimen kuvaketta työpöydän tehtäväpalkissa ja valitsemalla sitten **Ohjelmistopäivitys**.

### Käytön aloittaminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

Valitse **Siirry** > **Sovellukset** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 112](#)

---

## Asetusten valikkoluettelo

Määritä erilaisia asetuksia valitsemalla tulostimen aloitusnäytöltä **Asetukset**.

### Yleiset asetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

**Asetukset** > **Yleiset asetukset**

### Perusasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

**Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Perusasetukset**

Et voi muuttaa asetuksia, jotka järjestelmänvalvoja on lukinnut.

LCD-kirkkaus:

Säädä nestekidenäytön kirkkautta.

Ääni:

Säädä äänenvoimakkuutta.

Mykistä

Valitse **Pääl.** vaimentaaksesi kaikki äänet.

Normaalitila

Valitse äänenvoimakkuus, kuten **Painikkeen painaminen**.

Hiljainen tila

Valitse äänenvoimakkuus, kuten **Painikkeen painaminen** kohdasta **Hiljainen tila**.

#### Uniajastin:

Sääda ajanjaksoa, jonka jälkeen tulostin siirtyy lepotilaan (virransäästötilaan), jos mitään toimintoja ei ole suoritettu. Nestekidenäyttö pimenee, kun asetettu aika on kulunut loppuun.

#### Herätä lepotilasta:

##### Herätä LCD-näytön kosketuksella:

Valitse **Päällä** palataksesi lepotilasta (energiansäästötila) napauttamalla kosketuspaneelia. Kun tämä on pois päältä, sinun on painettava ohjauspaneelin painiketta tulostimen herättämiseksi. Tämän ominaisuuden kytkeminen pois päältä estää tahattomat käytöt, jos vieraat esineet koskettavat näyttöä. Voit myös asettaa aikajakson, jolloin tämä ominaisuus on päällä.

#### Virrankatkaisuajastin:

Tuotteessasi voi olla käytettävissä tämä ominaisuus tai **Vir.katk.aset.** -ominaisuus ostosijainnin mukaan.

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen automaattisesti, kun sitä ei ole käytetty tiettyä ajanjaksona. Voit määrittää ennen laitteen sammuttamista odotettavan ajan pituuden. Viiveen pidentäminen vaikuttaa laitteen energiatehokkuuteen. Ota ympäristönäkökohdat huomioon ennen muutosten tekemistä.

#### Vir.katk.aset.:

Tuotteessasi voi olla käytettävissä tämä ominaisuus tai **Virrankatkaisuajastin** -ominaisuus ostosijainnin mukaan.

##### Virtakatkaisu, jos toimeton

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen automaattisesti, kun sitä ei ole käytetty tiettyä ajanjaksona. Viiveen pidentäminen vaikuttaa laitteen energiatehokkuuteen. Ota ympäristönäkökohdat huomioon ennen muutosten tekemistä.

##### Virtakasisu, jos irrotettu

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen 30 minuutin kuluttua siitä, kun kaikkien porttien, mukaan lukien USB-portti, yhteydet on katkaistu. Tämä ominaisuus ei ole saatavilla kaikilla alueilla.

#### Päivämäärä-/Aika-asetukset:

##### Päivämäärä/Aika

Syötä voimassa oleva päivä ja aika.

##### Kesäaika

Valitse kesäaika-asetukset, jotka ovat voimassa käyttöalueella.

##### Aikaero

Syötä aikaero oman ajan ja UTC-ajan (Coordinated Universal Time) välillä.

#### Kieli/Language:

Valitse nestekidenäytön kieli.

#### Käynnistysnäyttö:

Valitse valikko, joka näkyy laitteen näytössä, kun tulostimeen kytketään virta ja **Toiminnan aikakatkaisu** on käytössä.

#### Taustakuva:

Vaihda nestekidenäytön taustaväri.

#### Toiminnan aikakatkaisu:

Valitse **Pääl.**, jos haluat palata aloitusnäyttöön, jos laitteessa ei suoriteta yhtään toimintoa määritettynä aikana. Jos käyttäjien hallinta on käytössä eikä määritettynä aikana suoriteta yhtään toimintoa, käyttäjä kirjataan ulos ja palautetaan aloitusnäyttöön.

#### Näppäim.:

Muuta nestekidenäytön näppäimistön asettelua.

#### Alkuperäiskappaleen koon auto tunnistus -valinta:

Automaattisessa syöttölaitteessa ja skannaustasossa on antureita, jotka tunnistavat paperikoon automaattisesti. Antureiden ominaispiirteiden vuoksi samankaltaisia kokoja ei kuitenkaan tunnisteta. Lisäksi pääasiassa Kiinassa käytettävää K-paperikokoa ei tunnisteta oikein tulostimen oletustilassa. Valitse **Muu koon ensisijaisuus**, jos käytät K-paperikokoa usein. Alkuperäisen asiakirjan koko tunnistetaan summittaisen koon sijaan K-kooksi. Paperin koosta ja asetussuunnasta riippuen se voidaan myös tunnistaa muuksi summittaiseksi kooksi. Käytettävästä toiminnosta riippuen myöskään K-paperikokoa ei välttämättä tunnisteta automaattisesti. Esimerkiksi tietokoneen sovelluksella skannattaessa ja tallennettaessa K-paperikoon automaattinen tunnistus riippuu sovellusohjelman toiminnasta.

#### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Energiansäästö” sivulla 112](#)
- ➔ [”Merkkien syöttäminen” sivulla 27](#)

## Tulostinasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset

Et voi muuttaa asetuksia, jotka järjestelmänvalvoja on lukinnut.

#### Paperilähdeasetukset:

##### Paperiasetus:

Valitse lisäämäsi paperin koko ja tyyppi paperilähteessä.

##### Ensisijainen paperialusta:

Valitse **Pääl.**, jos haluat, että tulostuksessa käytetään ensisijaisesti paperilokeroon lisättyä paperia.

##### A4/Letter Autom. vaihto:

Valitse **Pääl.**, jos haluat syöttää paperin koolle A4 määritetystä paperilähteestä, kun paperilähdettä ”Letter” ei ole, tai syöttää paperin koolle ”Letter” määritetystä paperilähteestä, kun paperilähdettä A4 ei ole.

#### Autom. valinta -asetukset:

Kun paperi loppuu, paperia syötetään automaattisesti paperilähteestä, jolla on samat asetukset kuin tulostustöiden paperiasetuksilla. Voit asettaa kaikille paperilähteille automaattisen valinnan kaikille toiminnoille kopiointia tai muita toimintoja varten. Et voit asettaa kaikki pois päältä.

Tämä asetus on pois käytöstä, kun valitset määrätyn paperilähteen tulostettavien töiden paperiasetuksissa. Paperityyppiasetuksen mukaan tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdellä, paperia ei ehkä syötetä automaattisesti.

#### Virheilmoitus:

Valitse **Pääl.**, jos haluat nähdä virheviestin, kun valittu paperikoko tai -tyyppi ei vastaa lisättyä paperia.

#### Paperiasetuksen automaattinen näyttö:

Valitse **Pääl.** näyttääksesi **Paperiasetus** -näytön, kun paperilähteeseen lisätään paperia. Kun tämä ominaisuus poistetaan käytöstä, tulostaminen iPhonesta, iPadista tai iPod touchista AirPrint-ominaisuuden avulla ei ole mahdollista.

#### Yleiset tulostusasetukset:

Näitä tulostusasetuksia käytetään, jos tulostat ulkoisesta laitteesta ilman tulostinohjainta. Näitä asetuksia käytetään, jos tulostat tulostinohjaimella.

#### Yläpoikkeama:

Säädä paperin ylempi marginaali.

#### Vasen poikkeama:

Säädä paperin vasen marginaali.

#### Yläpoikkeama takana:

Säädä ylämarginaali sivun taustapuolelle kaksipuolisessa tulostuksessa.

#### Vasen poikkeama takana:

Säädä vasen marginaali sivun taustapuolelle kaksipuolisessa tulostuksessa.

#### Tark. paperin leveys:

Valitse **Pääl.**, jos haluat tarkistaa paperin leveyden ennen tulostamista. Näin estetään tulostaminen paperin reunojen yli, jos paperin kokoasetus on väärä, mutta tämä voi myös hidastaa tulostusta.

#### Ohita tyhjä sivu:

Ohittaa tyhjät sivut automaattisesti.

#### Aut. virheenkorj.:

Valitse toiminto, joka suoritetaan, jos tapahtuu kaksipuolisen tulostuksen virhe tai muistivirhe.

#### Pääl.

Näyttää varoituksen ja tulostaa yksipuolisesti, kun kaksipuolisessa tulostuksessa tapahtuu virhe. Muisti täynnä -virheen yhteydessä tulostetaan vain osat, jotka tulostin pystyi käsittelemään.

Pois

Näyttää virheviestin ja peruuttaa tulostuksen.

#### Paksu paperi:

Valitse **Päällä**, jos haluat estää mustetta leviämistä tulosteisiin. Huomaa, että tämä voi hidastaa tulostusta.

#### Hiljainen tila:

Valitse **Pääl.**, jos haluat vähentää tulostuksen aikaista melua. Huomaa, että tämä voi hidastaa tulostusta. Valitsemiesi paperityypin ja tulostuslaadun asetusten mukaan tulostimen melutasossa ei ole ehkä mitään eroa.

#### Musteen kuivumisaika:

Valitse musteen kuivumisaika, jota haluat käyttää kaksipuolisessa tulostuksessa. Tulostin tulostaa toisen puolen ensimmäisen puolen tulostamisen jälkeen. Jos tulosteessa on tahroja, pidennä kuivumisajan asetusta.

#### Tul.lokero Automaattinen pidennys:

Valitse **Päällä**, jos haluat laajentaa paperituen automaattisesti A3-kokoiselle paperille tulostettaessa.

#### PC-yhteys USB:n kautta:

Valitse **Ota käyttöön**, jotta tietokone voisi käyttää tulostinta USB-yhteyden kautta. Kun valittuna on **Pois käytöstä**, muun kuin verkkoyhteyden kautta lähetettyjä tulostus- ja skannaustöitä rajoitetaan.

### Liittyvät tiedot

➔ ["Paperin lisääminen" sivulla 31](#)

## Verkkoasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset

#### Wi-Fi-asetus:

Määritä langattoman verkon asetukset tai muuta niitä. Valitse yhteystapa seuraavista vaihtoehtoista ja noudata ohjauspaneelin ohjeita.

#### Reitin:

- Wi-Fi-yht. ohjattu asennustoiminto
- Painikeasetus (WPS)

Muut

PIN-koodias. (WPS)

Autom.Wi-Fi-yhteys

Ota Wi-Fi pois k.

Verkko-ongelmat voidaan joskus ratkaista poistamalla Wi-Fi-asetukset käytöstä tai

määrittämällä ne uudelleen. Napauta  > **Reititin** > **Muuta asetuksia** > **Muut** > **Ota Wi-Fi pois k.** > **Käynnistä aset.**

Wi-Fi Direct:

iOS

Android

Muut OS-laitteet

Muuttaa

Muuta verkkonimeä

Vaihda salasana

Muuta taajuusalue

Tämä asetus ei ehkä tule näkyviin alueesta riippuen.

Poista Wi-Fi Direct käytöstä

Palauta oletusasetukset

Langallinen LAN -asetus:

Määritä verkkoyhteys, jossa käytetään LAN-kaapelia ja reititintä, tai muuta sitä. Wi-Fi-yhteydet poistetaan käytöstä tätä käytettäessä.

Verkon tila:

Näyttää tai tulostaa nykyiset verkkoasetukset.

Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

Wi-Fi Direct -tila

Sähköpostipalvelintila

tila-arkki

Verkkoyhteyden tarkistus:

Tarkistaa nykyisen verkkoyhteyden ja tulostaa raportin. Jos yhteydessä on ongelmia, yritä ratkaista ongelma raportin avulla.

Lisäasetukset:

Määritä seuraavat yksityiskohtaiset asetukset.

Laitenimi

TCP/IP

Välityspalvelin

Sähköpostipalvelin

- IPv6-osoite
- Linkin nopeus ja kaksisuuntaisuus
- Ohjaa HTTP uudelleen HTTPS
- Poista IPsec/IP-suodatus pois käyt.
- Poista IEEE802.1X pois käytöstä

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Wi-Fi-asetusten tekeminen syöttämällä SSID ja salasana” sivulla 194
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella (WPS)” sivulla 195
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla (WPS)” sivulla 196
- ➔ ”Älylaitteen ja tulostimen liittäminen suoraan (Wi-Fi Direct)” sivulla 196
- ➔ ”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 206
- ➔ ”Verkkoyhteyden tilan tarkistus” sivulla 204

## Web-palveluasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Yleiset asetukset > Web-palveluasetukset

Et voi muuttaa asetuksia, jotka järjestelmänvalvoja on lukinnut.

#### Epson Connect -palvelut:

Näyttää, onko tulostin rekisteröity ja yhdistetty Epson Connect -palveluun.

Voit rekisteröityä palveluun valitsemalla **Rekisteröi** ja noudattamalla ohjeita.

Kun rekisteröinti on suoritettu, voit muuttaa seuraavia asetuksia.

- Keskeytä/Jatka
- Poista rekisteröinti

Lisätietoja on saatavana seuraavassa verkkosivustossa.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostaminen pilvipalvelun kautta” sivulla 74

## Skannausasetukset

Vahvista vastaanottaja

Tarkista kohde ennen skannausta.

Sähköpostipalvelin

Määritä sähköpostipalvelinasetukset **Sähköposti** -skannaamista varten.



Palvelinasetukset

Valitse todennustapa, jolla tulostin kirjautuu sähköpostipalvelimeen.

[”Postipalvelimen asetukset” sivulla 261](#)

Yhteystarkistus

Tarkista yhteys sähköpostipalvelimeen.

## Järjestelmän hallinta

Tämän valikon kautta voit käyttää laitteen ylläpitotoimintoja. Voit myös rajoittaa toimintojen käyttöä käyttäjätunnusten perusteella käyttötärpeen mukaan.

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta

#### Yhteystietojen hallinta:

Voit määrittää yhteystiedoille seuraavat asetukset.

#### Rekisteröi/Poista:

Yhteystietojen tallennus Skannaa tietokon. (Sähköposti)- ja Skannaa Verkkokansioon/FTP - valikkoihin ja tietojen poistaminen valikoista.

#### Hakuvalinnat:

Muuttaa yhteystietojen hakutapaa.

#### Tyhjennä sis. muistin tiedot:

Poista tulostimen sisäiset muistitiedot, kuten salasanoilla varustetut työt.

#### Suojausasetukset:

Voit määrittää seuraavat suojausasetukset.

#### Rajoitukset:

Salli seuraavien kohteiden asetusten muutos, kun paneelilukko on käytössä.

- Siirry kohtaan Rekisteröi/ Poista Yhteystiedot
- Siirry Skannaa Verkkokansioon/FTP-kohdan tul.tall. Historiaan
- Siirry kohtaan Uusimmat Skannaa sähköpostiin
- Siirry Skannaa sähköpostiin -kohdan Näytä läh.hist. -kohtees.
- Siirry Skannaa sähköpostiin -kohdan Tul. läh.history kohtees.
- Siirry kohtaan Kieli
- Siirry kohtaan Paksu paperi
- Siirry kohtaan Hiljainen tila
- Henkilökohtaisten tietojen suojaus

#### Käytön kontrolli:

Valitse **Pääl.**, jos haluat rajoittaa laitteen toimintojen käyttöä. Jos toimintojen rajoitus on käytössä, käyttäjien on kirjaututtava ohjauspaneeliin käyttäjätunnuksella ja salasanalla, ennen

kuin he voivat käyttää ohjauspaneelin toimintoja. **Hyväksy tuntematt. käyttäjän työt** -asetuksella voit valita sallitaanko työt, joka eivät sisällä riittävää todennustietoa.

#### Järjestelmänvalv. asetukset:

- Järj.valvojan salasana  
Pääkäyttäjän salasanan asetus, vaihtaminen ja tyhjennys.
- Lukkoasetus  
Valitse lukitsetko ohjauspaneelin käyttämällä salasanaa, joka on rekisteröity kohdassa **Järj.valvojan salasana**.

#### Salasanan salaus:

Valitse **Pääl.**, jos haluat salata salasanasi. Laitteen kytkeminen pois päältä sen uudelleen käynnistyksen aikana voi johtaa tietojen vioittumiseen ja tulostinasetusten palautumiseen oletusasetuksiin. Määritä tässä tapauksessa salasاناتiedot uudelleen.

#### Asiakastutkimus:

Valitse **Hyväksy**, jos haluat lähettää laitteen käyttötietoja, kuten tulostettujen sivujen määrän, Seiko Epson Corporationille.

#### Palauta oletusasetukset:

Palauttaa seuraavien valikkojen asetukset oletusasetuksiin.

- Verkkoasetukset
- Kopioasetukset
- Skannausasetukset
- Tyhj. kaikki tied. ja asetuks.

#### Laiteohjelmistopäivitys:

Laiteohjelmistoa koskevia tietoja, kuten laiteohjelmiston nykyinen versio ja saatavana olevat päivitykset.

#### Päivitys:

Tarkista, onko verkkopalvelimeen ladattu laiteohjelmiston viimeisintä versiota. Jos päivitys on saatavana, voit valita, käynnistetäänkö päivitys vai ei.

#### Ilmoitus:

Vastaanota ilmoituksia laiteohjelmiston saavilla olevista päivityksistä valitsemalla **Pääl.**

#### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostimen laiteohjelmiston päivitys ohjauspaneelistä” sivulla 117](#)

## Tulostuslaskuri

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

**Asetukset > Tulostuslaskuri**

Näyttää tulosteiden kokonaismäärän sekä tulostimen läpi syötettyjen arkkien kokonaismäärän tulostimen ostohetkestä alkaen, mukaan lukien kohteet kuten tila-arkki.

## Kunnossapito

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Kunnossapito

#### Tulostuslaadun säätäminen:

Valitse tämä ominaisuus, jos tulosteissasi esiintyy ongelmia. Voit tarkistaa, ovatko suuttimet tukkeutuneet, ja puhdistaa tarvittaessa tulostuspään, minkä jälkeen voit säätää tiettyjä parametreja tulostuslaadun parantamiseksi.

#### Tul.pään suutintarkistus:

Valitse tämä ominaisuus niin voit tarkistaa, ovatko tulostuspään suuttimet tukkeutuneet. Tulostin tulostaa suutinten testikuvion.

#### Tulostuspään puhdistus:

Valitse tämä ominaisuus niin voit puhdistaa tukkeutuneet tulostuspään suuttimet.

#### Tehopuhdistus:

Tällä toiminnolla voit vaihtaa kaiken musteputkien sisältämän musteen. Ominaisuus käyttää tavallista puhdistusta enemmän mustetta. Katso lisätietoa ominaisuuden käytöstä alta kohdasta ”Liittyvät tiedot”.

#### Tulostuspään kohdistus:

Tällä ominaisuudella voit säätää tulostuspään tulostuslaatua paremmaksi.

##### Viivoituskohdistus

Valitse tämä ominaisuus niin voit kohdistaa pystyviivat.

##### Vaakakohdistus

Valitse tämä ominaisuus, jos tulosteissa on vaakaviivoja säännöllisin välimatkoin.



#### Täytä mustetta:

Tällä toiminnolla voit palauttaa mustetasot arvoon 100 %, kun täytät mustesäiliöt.

#### Mustetaso-asetus:

Valitse tämä ominaisuus asettaaksesi mustetason varsinaisen jääneen musteen määrän mukaisesti.

#### HuoltorAsian jäljellä oleva tilavuus.:

Näyttää huoltorAsian arvioitun käyttöiän. Jos näyttöön tulee näkyviin -kuvake, huoltorasia on lähes täynnä. Jos näyttöön tulee näkyviin -kuvake, hukkavärisäiliö on täynnä.

#### Paperiohjaimen puhdistus:

Valitse tämä ominaisuus, jos sisäisissä rullissa on mustetahroja. Tulostin puhdistaa sisäiset rullat paperia syöttämällä.

Poista paperi:

Valitse tämä ominaisuus, jos tulostimen sisällä on vielä paperinpaloja tukoksen poistamisen jälkeen. Tulostin lisää tulostuspään ja paperin pinnan välistä etäisyyttä repeytyneiden paperinpalojen poistamisen helpottamiseksi.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen” sivulla 100
- ➔ ”Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen” sivulla 102
- ➔ ”Mustesäiliön täyttäminen” sivulla 166
- ➔ ”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 104

## Kieli/Language

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Kieli/Language

Valitse näytön kieli.

## Tulostimen tila/Tulosta

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Tulostimen tila/Tulosta

Tulosta tila-arkki:

Määrittelyn tila -lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy nykyinen tulostimen tila ja asetukset.

Syötön tila -lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy kulutustarvikkeiden tila.

Käyttöhistoria-lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy tulostimen käyttöhistoria.

Verkko:

Näyttää nykyiset verkkoasetukset. Voit myös tulostaa tilaraportin.

## Yhteystietojen hallinta

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Yhteystietojen hallinta

Rekisteröi/Poista:

Yhteystietojen tallennus Skannaa tietokon. (Sähköposti)- ja Skannaa Verkkokansioon/FTP -valikkoihin ja tietojen poistaminen valikoista.

Hakuvalinnat:

Muuttaa yhteystietojen hakutapaa.

## Käyttäjän asetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Käyttäjän asetukset

Voit määrittää usein käytetyt skannaus- ja kopiointiasetukset oletusasetuksiksi. Katso asiaan liittyvät lisätiedot seuraavasta.

- Kopioi
- Skannaa Verkkokansioon/FTP
- Skannaa tietokon. (Sähköposti)
- Skannaa tietokoneeseen
- Skannaa pilveen

---

## Tuotteen tekniset tiedot

### Tulostimen tekniset tiedot

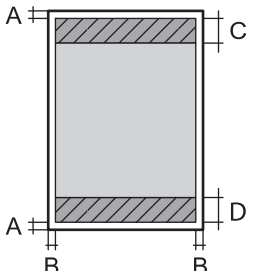
|                                   |                   |  |
|-----------------------------------|-------------------|--|
| Suutinten sijainti tulostuspäässä |                   | Mustan musteen suuttimet: 800                                      |
| Paperin paino*                    | Tavallinen paperi | 64–90 g/m <sup>2</sup> (17–24 naulaa)                              |
|                                   | Paksu paperi      | 91–256 g/m <sup>2</sup> (25–68 naulaa)                             |
|                                   | Kirjekuoret       | Kirjekuori #10, DL, C6, C4: 75–100 g/m <sup>2</sup> (20–27 naulaa) |

\* Vaikka paperin paksuus olisi sallittujen arvojen rajoissa, paperi ei välttämättä syöty laitteeseen oikein tai tulostusjäljen laatu voi olla heikko paperin laadun tai muiden ominaisuuksien vuoksi.

### Tulostusalue

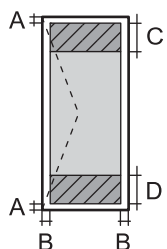
#### *Yksittäisten arkkien tulostusalue*

Tulostuslaatu voi olla heikompi varjostetuilla alueilla tulostimen toimintaperiaatteen vuoksi.

|   |   |                       |
|---|---|-----------------------|
|  | A | 3.0 mm (0.12 tuumaa)  |
|   | B | 3.0 mm (0.12 tuumaa)  |
|   | C | 48.0 mm (1.89 tuumaa) |
|   | D | 49.0 mm (1.93 tuumaa) |

### Kirjekuorien tulostettava alue

Tulostuslaatu voi olla heikompi varjostetuilla alueilla tulostimen toimintaperiaatteen vuoksi.

|   |   |                       |
|---|---|-----------------------|
|  | A | 3.0 mm (0.12 tuumaa)  |
|   | B | 3.0 mm (0.12 tuumaa)  |
|   | C | 48.0 mm (1.89 tuumaa) |
|   | D | 49.0 mm (1.93 tuumaa) |

## Skannerin ominaisuudet

|                        |   |
|------------------------|---|
| Skannerin tyyppi       | Tasoskanneri  |
| Valosähköinen laite    | CIS   |
| Teholliset pikselit    | 14040×20400 pikseliä tarkkuudella (1200 dpi)  |
| Suurin asiakirjan koko | 297×431.8 mm (11.7×17 tuumaa)<br>A3   |
| Skannaustarkkuus       | 1200 dpi (pääskannaus)<br>2400 dpi (alaskannaus)  |
| Tulostuksen tarkkuus   | 50–9600 dpi 1 dpi:n välein  |
| Värisyvyys             | <p>Väri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 48 bittiä/pikseli sisäinen (16 bittiä/pikseli/väri sisäinen)</li> <li><input type="checkbox"/> 24 bittiä/pikseli ulkoinen (8 bittiä/pikseli/väri ulkoinen)</li> </ul> <p>Harmaansävyt</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 16 bittiä/pikseli sisäinen</li> <li><input type="checkbox"/> 8 bittiä/pikseli ulkoinen</li> </ul> <p>Mustavalko</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 16 bittiä/pikseli sisäinen</li> <li><input type="checkbox"/> 1 bittiä/pikseli ulkoinen</li> </ul> |
| Valonlähde             | LED   |

## Arkinsyöttölaitteen määrittäykset

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| Arkinsyöttölaitteen tyyppi      | Automaattinen kaksipuolinen skannaus  |
| Käytettävissä olevat paperikoot | A5, A4, A3, B5, B4, Executive, 16K, Indian-Legal, Letter, 8.5×13 in, Legal, 8K                                    |
| Paperityyppi                    | Tavallinen paperi   |
| Paperin paino                   | 64–90 g/m <sup>2</sup>  |
| Paperikapasiteetti              | A4, A3, B4, 16K, Indian-Legal, Letter, 8.5×13 in, Legal, 8K: 50 arkkiä tai 5.5 mm<br>A5, B5, Executive: 20 arkkiä |

Vaikka alkuperäinen asiakirja täyttäisi arkinsyöttölaitteeseen asetettavien sivujen määritykset, asiakirja ei välttämättä syöty laitteeseen oikein arkinsyöttölaitteesta tai skannauslaatu voi paperin laadusta ja ominaisuuksista riippuen vaihdella.

## Tulostimen käyttämä portti

Tulostin käyttää seuraavaa porttia. Verkon järjestelmänvalvojan on asetettava nämä portit saataville tarpeen mukaan.

### Kun lähettäjä (asiakas) on tulostin

| Käyttö   | Vastaanottaja (palvelin) | Protokolla                  | Portin numero |
|--|--------------------------|-----------------------------|---------------|
| Tiedostojen lähetys (kun skannausta verkkokansioon käytetään tulostimesta käsin)   | FTP-palvelin             | FTP (TCP)                   | 20            |
|  |                          |                             | 21            |
|  | Tiedostopalvelin         | SMB (TCP)                   | 445           |
|  |                          | NetBIOS (UDP)               | 137           |
|  |                          |                             | 138           |
|  | NetBIOS (TCP)            | 139                         |               |
| Sähköpostin lähetys (kun skannausta sähköpostiin käytetään tulostimesta käsin)     | SMTP-palvelin            | SMTP (TCP)                  | 25            |
|  |                          | SMTP SSL/TLS (TCP)          | 465           |
|  |                          | SMTP STARTTLS (TCP)         | 587           |
| POP ennen SMTP-yhteyttä (kun skannausta sähköpostiin käytetään tulostimesta käsin) | POP-palvelin             | POP3 (TCP)                  | 110           |
| Kun Epson Connect on käytössä  | Epson Connect Server     | HTTPS                       | 443           |
|  |                          | XMPP                        | 5222          |
| Hallinta WSD   | Asiakastietokone         | WSD (TCP)                   | 5357          |
| Tietokoneen haku push-skannattaessa kohteesta Epson ScanSmart                      | Asiakastietokone         | Network Push Scan Discovery | 2968          |

### Kun lähettäjä (asiakas) on asiakastietokone

| Käyttö  | Vastaanottaja (palvelin) | Protokolla              | Portin numero |
|---|--------------------------|-------------------------|---------------|
| Tulostimen etsintä sovelluksesta, kuten EpsonNet Config, tulostinohjain tai skannausohjain.                   | Tulostin                 | ENPC (UDP)              | 3289          |
| MIB-tietojen keräys ja määrittäminen sovelluksesta, kuten EpsonNet Config, tulostinohjain tai skannausohjain. | Tulostin                 | SNMP (UDP)              | 161           |
| LPR-tietojen edelleen lähetys   | Tulostin                 | LPR (TCP)               | 515           |
| RAW-tietojen edelleen lähetys   | Tulostin                 | RAW (portti 9100) (TCP) | 9100          |
| AirPrint (IPP/IPPS-tulostus) -tietojen edelleen lähetys   | Tulostin                 | IPP/IPPS (TCP)          | 631           |
| WSD-tulostimen haku   | Tulostin                 | WS-Discovery (UDP)      | 3702          |
| Skannaustietojen edelleen lähetys kohteesta Epson ScanSmart   | Tulostin                 | Verkkoskannaus (TCP)    | 1865          |
| Työtietojen keräys push-skannattaessa kohteesta Epson ScanSmart   | Tulostin                 | Network Push Scan       | 2968          |

### Käyttöliittymän ominaisuudet

|               |               |
|---------------|---------------|
| Tietokoneelle | Hi-Speed USB* |
|---------------|---------------|

\* USB 3.0 -kaapeleita ei tueta.

### Verkon tekniset tiedot

#### Wi-Fi-tiedot

Katso seuraavasta taulukosta Wi-Fi-yhteyden tekniset tiedot.

|  |            |
|--|------------|
| Muut kuin jäljempänä luetellut maat tai alueet | Taulukko A |
| Kiina<br>Taiwan                                | Taulukko B |

#### Taulukko A

|             |                                |
|-------------|--------------------------------|
| Standardit  | IEEE 802.11b/g/n* <sup>1</sup> |
| Taajuusalue | 2,4 GHz                        |
| Kanavat     | 1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13  |



|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Koordinaatiotilat                   | Infrastruktuuri, Wi-Fi Direct (Simple AP) <sup>*2*3</sup>                            |
| Tietoturvaprotokollat <sup>*4</sup> | WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) <sup>*5</sup> , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise |

\*1 Saatavilla vain HT20:lle.

\*2 Ei IEEE 802.11b -tukea.

\*3 Infrastruktuuri- ja Wi-Fi Direct -tiloja tai Ethernet-yhteyttä voidaan käyttää samanaikaisesti.

\*4 Wi-Fi Direct tukee vain WPA2-PSK (AES) -salausta.

\*5 Noudattaa WPA2-standardia, tukee WPA/WPA2 Personal -salausta.

#### Taulukko B

|                                     |  |                     |   |
|-------------------------------------|--|---------------------|---|
| Standardit                          | IEEE 802.11a/b/g/n <sup>*1</sup> /ac   |                     |   |
| Taajuusalueet                       | IEEE 802.11b/g/n: 2,4 GHz, IEEE 802.11a/n/ac: 5 GHz                                  |                     |   |
| Kanavat                             | Wi-Fi  | 2,4 GHz             | 1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12 <sup>*2</sup> /13 <sup>*2</sup>  |
|                                     |  | 5 GHz <sup>*3</sup> | W52 (36/40/44/48),<br>W53 (52/56/60/64),<br>W56 (100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140/144),<br>W58 (149/153/157/161/165) |
|                                     | Wi-Fi Direct   | 2,4 GHz             | 1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12 <sup>*2</sup> /13 <sup>*2</sup>  |
|                                     |  | 5 GHz <sup>*3</sup> | W52 (36/40/44/48)<br>W58 (149/153/157/161/165)  |
| Yhteystilat                         | Infrastruktuuri, Wi-Fi Direct (Simple AP) <sup>*4, *5</sup>                          |                     |   |
| Tietoturvaprotokollat <sup>*6</sup> | WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) <sup>*7</sup> , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise |                     |   |

\*1 Saatavilla vain HT20:lle.

\*2 Ei saatavilla Taiwanissa.

\*3 Näiden kanavien saatavuus ja tuotteen käyttö ulkona näiden kanavien kautta vaihtelevat sijainnin mukaan. Lisätietoja on saatavilla seuraavassa verkkosivustossa.

<http://support.epson.net/wifi5ghz/>

\*4 Ei IEEE 802.11b -tukea.

\*5 Infrastruktuuri- ja Wi-Fi Direct -tiloja tai Ethernet-yhteyttä voidaan käyttää samanaikaisesti.

\*6 Wi-Fi Direct tukee vain WPA2-PSK (AES) -salausta.

\*7 Noudattaa WPA2-standardia, tukee WPA/WPA2 Personal -salausta.

## Ethernet-yhteyden ominaisuudet

|            |   |
|------------|---|
| Standardit | IEEE802.3i (10BASE-T) <sup>*1</sup><br>IEEE802.3u (100BASE-TX)<br>IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet) <sup>*2</sup> |
|------------|---|

|                  |  |
|------------------|--|
| Tiedonsiirtotila | Auto, 10Mbps Full duplex, 10Mbps Half duplex, 100Mbps Full duplex, 100Mbps Half duplex |
| Liitin           | RJ-45  |

\*1 Radiohäiriöiden estämiseksi käytä luokan 5e tai korkeampaa STP (Shielded twisted pair) -kaapelia.

\*2 Liitetyn laitteen on täytettävä IEEE802.3az-standardit.

## Verkkotoiminnot ja IPv4/IPv6

| Toiminnot      |   |            | Tuettu | Huomautukset   |
|----------------|---|------------|--------|--|
| Verkkotulostus | EpsonNet Print (Windows)                        | IPv4       | ✓      | -  |
|                | Standard TCP/IP (Windows)                       | IPv4, IPv6 | ✓      | -  |
|                | WSD-tulostus (Windows)                          | IPv4, IPv6 | ✓      | Windows Vista tai uudempi                              |
|                | Bonjour-tulostus (Mac OS)                       | IPv4, IPv6 | ✓      | -  |
|                | IPP-tulostus (Windows, Mac OS)                  | IPv4, IPv6 | ✓      | -  |
|                | PictBridge-tulostus (Wi-Fi)                     | IPv4       | -      | Digitaalikamera  |
|                | Epson Connect (sähköpostitulostus, etätulostus) | IPv4       | ✓      | -  |
|                | AirPrint (iOS, Mac OS)                          | IPv4, IPv6 | ✓      | iOS 5 tai uudempi, Mac OS X v10.7 tai uudempi          |
| Verkkoskannaus | Epson Scan 2                                    | IPv4, IPv6 | ✓      | -  |
|                | Epson ScanSmart                                 | IPv4       | ✓      | Windows 7 tai uudempi, Mac OS X El Capitan tai uudempi |
|                | Event Manager                                   | IPv4       | ✓      | Windows XP, Vista, Mac OS X v10.6 — Yosemite           |
|                | Epson Connect (skannaus pilveen)                | IPv4       | ✓      | -  |
|                | AirPrint (skannaus)                             | IPv4, IPv6 | ✓      | OS X Mavericks tai uudempi                             |
| Faksi          | Faksin lähettäminen                             | IPv4       | -      | -  |
|                | Faksin vastaanotto                              | IPv4       | -      | -  |
|                | AirPrint (lähtevä faksi)                        | IPv4, IPv6 | -      | -  |

## Tietoturvaprotokolla

|                           |                     |
|---------------------------|---------------------|
| IEEE802.1X*               |                     |
| IPsec/IP-suodatus         |                     |
| SSL/TLS                   | HTTPS Server/Client |
|                           | IPPS                |
| SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS) |                     |
| SNMPv3                    |                     |

\* Yhteyteen on käytettävä laitetta, joka vastaa IEEE802.1X:a.

## Tuetut kolmansien osapuolten palvelut

|          |          |  |
|----------|----------|--|
| AirPrint | Tulostus | iOS 5 tai uudempi/Mac OS X v10.7.x tai uudempi |
|          | Skannaus | OS X Mavericks tai uudempi                     |

## Mitat

|        |   |
|--------|---|
| Mitat  | <p>Säilytys</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Leveys: 515 mm (20.3 tuumaa)</li> <li><input type="checkbox"/> Syvyys: 500 mm (19.7 tuumaa)</li> <li><input type="checkbox"/> Korkeus: 350 mm (13.8 tuumaa)</li> </ul> <p>Tulostus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Leveys: 515 mm (20.3 tuumaa)</li> <li><input type="checkbox"/> Syvyys: 976 mm (38.4 tuumaa)</li> <li><input type="checkbox"/> Korkeus: 521 mm (20.5 tuumaa)</li> </ul> |
| Paino* | Noin 20.2 kg (44.5 naulaa)  |

\* Ilman mustetta ja virtajohtoa.

## Sähkötekniset ominaisuudet

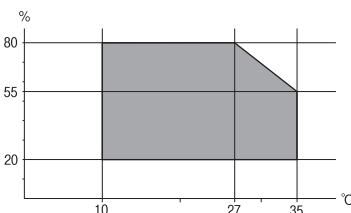
|                           |              |              |
|---------------------------|--------------|--------------|
| Virtalähteen nimellisarvo | AC 100–240 V | AC 220–240 V |
| Nimellistaajuusalue       | 50–60 Hz     | 50–60 Hz     |
| Nimellisvirta             | 0.7–0.4 A    | 0.4 A        |

|                                 |  |   |
|---------------------------------|--|---|
| Virrankulutus (USB-liitännällä) | Itsenäinen kopiointi: noin 19.0 W (ISO/IEC24712)<br>Valmiustila: noin 8.0 W<br>Lepotila: noin 0.7 W<br>Virta kytkettynä pois päältä: noin 0.15 W | Itsenäinen kopiointi: noin 19.0 W (ISO/IEC24712)<br>Valmiustila: noin 8.0 W<br>Lepotila: noin 0.8 W<br>Virta kytkettynä pois päältä: noin 0.2 W |
|---------------------------------|--|---|

**Huomautus:**

- Tarkista jännite tulostimessa olevista merkinnöistä.
- Eurooppalaiset käyttäjät: lisätietoja virrankulutuksesta on saatavana seuraavalta verkkosivustolta.  
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

## Ympäristöä koskevat tekniset tiedot

|               |   |
|---------------|---|
| Käytön aikana | Käytä tulostinta seuraavassa kaaviossa esitetyissä olosuhteissa.<br> <p>Lämpötila: 10–35 °C (50–95 °F)<br/>                 Suhteellinen kosteus: 20–80 % RH (ilman tiivistymistä)</p> |
| Säilytys      | Lämpötila alustavan musteen lisäyksen jälkeen: -15–40 °C (5–104 °F)*<br>Lämpötila ennen alustavaa musteen lisäystä: -20–40 °C (-4–104 °F)*<br>Suhteellinen kosteus: 5–85 % RH (ilman tiivistymistä)   |

\* Varastoitavissa yhden kuukauden ajan lämpötilassa 40 °C (104 °F).

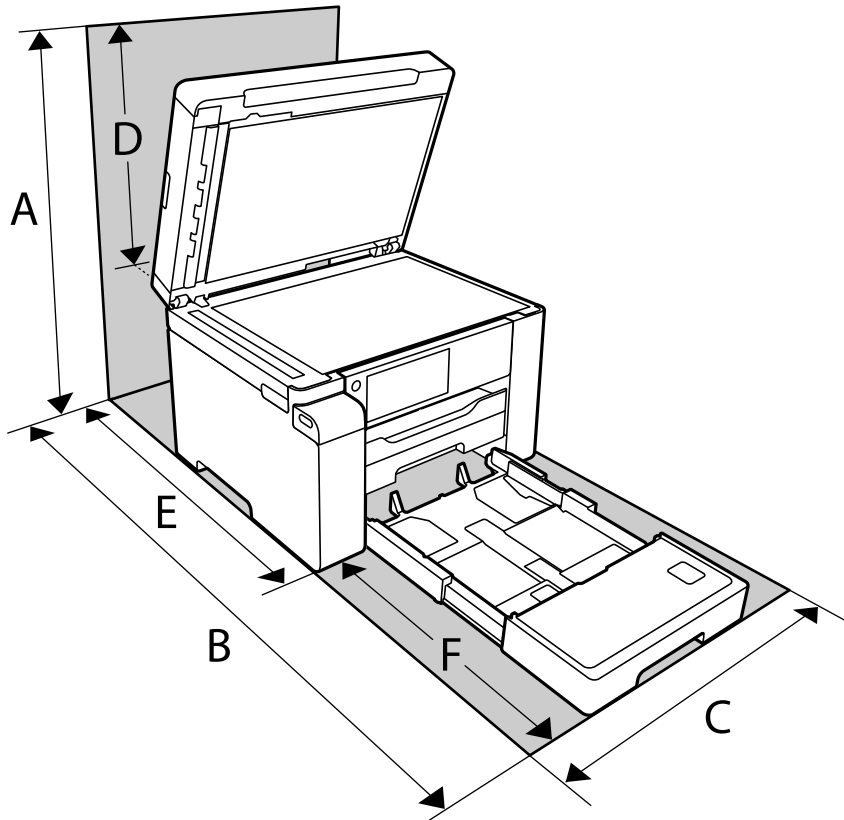
## Mustepullojen käyttöympäristön tiedot

|                      |  |
|----------------------|--|
| Varastointilämpötila | -20–40 °C (-4–104 °F)*   |
| Jäätymislämpötila    | -15 °C (5 °F)<br>Muste sulaa ja on käytettävissä noin 2 tunnin 25 °C:n (77 °F) lämpötilassa säilytyksen jälkeen. |

\* Varastoitavissa yhden kuukauden ajan lämpötilassa 40 °C (104 °F).

## Asennussijainti ja -paikka

Varmista, että käytössäsi on tarpeeksi tilaa asentaaksesi tulostimen ja käyttääksesi sitä oikein.



|   |         |
|---|---------|
| A | 681 mm  |
| B | 1208 mm |
| C | 515 mm  |
| D | 331 mm  |
| E | 741 mm  |
| F | 467 mm  |

Katso ympäristöolosuhteet tämän käyttöohjeen kohdasta ”Turvallinen käyttö”.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Turvallinen käyttö” sivulla 13](#)

## Järjestelmävaatimukset

Windows

Windows Vista, Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10 tai uudempi (32- tai 64-bittinen)

Windows XP SP3 (32-bittinen)

Windows XP Professional x64 Edition SP2

Windows Server 2003 (SP2) tai uudempi

Mac OS

Mac OS X v10.6.8 tai uudempi

**Huomautus:**

Mac OS -käyttöjärjestelmä ei välttämättä tue joitakin sovelluksia ja ominaisuuksia.

Mac OS -käyttöjärjestelmän UNIX-tiedostojärjestelmä (UFS) ei ole tuettu.

---

## Säädöksiä koskevat tiedot

### Standardit ja hyväksynnät

#### Standardit ja hyväksynnät Euroopan mallille

Eurooppalaiset käyttäjät

Seiko Epson Corporation ilmoittaa täten, että seuraava radiolaitemalli noudattaa direktiiviä 2014/53/EU. EU:n vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavilla kokonaisuudessaan Internetissä seuraavassa osoitteessa.

<http://www.epson.eu/conformity>

C756B

Käytettäväksi vain seuraavissa maissa: Irlanti, Yhdistynyt kuningaskunta, Itävalta, Saksa, Liechtenstein, Sveitsi, Ranska, Belgia, Luxemburg, Alankomaat, Italia, Portugali, Espanja, Tanska, Suomi, Norja, Ruotsi, Islanti, Kroatia, Kypros, Kreikka, Slovenia, Malta, Bulgaria, Tšekki, Viro, Unkari, Latvia, Liettua, Puola, Romania ja Slovakia.

Epson ei vastaa suojausvaatimusten täyttämisen epäonnistumisesta, jos siihen on syynä muu kuin tuotteen suositeltu muuntaminen.

|                   |   |
|-------------------|---|
| Taajuus           | Siirretyn radiotaajuustehon enimmäismäärä |
| 2 400–2 483,5 MHz | 20 dBm (EIRP)                             |



### Kopiointirajoitukset

Noudata seuraavia rajoituksia ja varmista, että käytät tuotetta vastuullisesti ja laillisesti.

Seuraavien kohteiden kopioiminen on lainvastaista:

- setelirahat, kolikot, valtion liikkeelle laskemat arvopaperit, valtion joukkovelkakirjalainat ja kunnalliset arvopaperit
- käyttämättömät postimerkit, esileimatut postikortit ja muut viralliset postilaitoksen leimaamat tuotteet
- valtion liikkeelle laskemat veromerkit ja laillisesti liikkeelle lasketut arvopaperit

Seuraavien kohteiden kopioinnissa tulee noudattaa varovaisuutta:

- yksityisten liikelaitosten liikkeelle laskemat arvopaperit (mm. osaketodistukset, siirrettävät velkakirjat, sekkit), kuukausikortit, alennusliput jne.
- passit, ajokortit, lääkärintodistukset, ajoluvat, elintarvikekortit, pääsyliput jne.

**Huomautus:**

*Näiden asiakirjojen kopioiminen saattaa myös olla lainvastaista.*

Tekijänoikeuksin suojatun materiaalin asianmukainen käyttö:

Tulostimien avulla on mahdollista kopioida tekijänoikeuksin suojattua materiaalia lainvastaisesti. Mikäli kyse ei ole lakiasiantuntijan hyväksymästä käyttötarkoituksesta, varmista materiaalin kopiointiin mahdollisesti liittyvät rajoitukset ennen julkaistun materiaalin kopiointia.

---

# Tietoa järjestelmänvalvojalle

|  |     |
|--|-----|
| Tulostimen liittäminen verkkoon. . . . . | 249 |
| Tulostimen käyttöasetukset. . . . .      | 253 |
| Tulostimen hallinta. . . . .             | 292 |
| Suojauksen lisäasetukset. . . . .        | 305 |



## Tulostimen liittäminen verkkoon

Tulostimen voi yhdistää verkkoon usealla eri tapaa.

- Luo yhteys käyttämällä ohjauspaneelin lisäasetuksia.
- Luo yhteys käyttämällä verkkosivustolla tai ohjelmistolevyllä olevaa asennusohjelmaa.

Tässä osiossa kuvataan, miten tulostin liitetään verkkoon tulostimen ohjauspaneelia käyttäen.

### Ennen verkkoyhteyden luomista

Tarkista yhteystapa ja yhteyden asetustiedot ennen verkkoyhteyden luomista.

### Tietojen kerääminen yhteysasetuksia varten

Valmistelee tarvittavat asetustiedot yhteyden luomista varten. Tarkista seuraavat tiedot etukäteen.

| Osio                     | Kohteet   | Huomautus  |
|--------------------------|---|--|
| Laitteen yhteystapa      | <input type="checkbox"/> Ethernet<br><input type="checkbox"/> Wi-Fi   | Valitse, miten tulostin yhdistetään verkkoon.<br>Langallisen LAN-yhteyden kohdalla yhteys luodaan LAN-kytkimellä.<br>Wi-Fi-yhteyden kohdalla yhteys luodaan tukiaseman verkkoon (SSID).  |
| LAN-yhteyden tiedot      | <input type="checkbox"/> IP-osoite<br><input type="checkbox"/> Aliverkon peite<br><input type="checkbox"/> Oletusyhdyksikäytävä | Valitse tulostimelle määritettävä IP-osoite.<br>Kun määrität IP-osoitteen staattisesti, kaikki arvot vaaditaan.<br>Kun määrität IP-osoitteen dynaamisesti DHCP-toiminnon avulla, näitä tietoja ei tarvita, sillä ne asetetaan automaattisesti.   |
| Wi-Fi-yhteyden tiedot    | <input type="checkbox"/> SSID<br><input type="checkbox"/> Salasana  | Näitä tietoja ovat SSID (verkon nimi) ja sen tukiaseman salasana, johon tulostin luo yhteyden.<br>Jos MAC-osoitteiden suodatus on määritetty, rekisteröi tulostimen MAC-osoite etukäteen tulostimen rekisteröimiseksi.<br>Katso tuetut standardit alta.<br><a href="#">"Wi-Fi-tiedot" sivulla 240</a>  |
| DNS-palvelimen tiedot    | <input type="checkbox"/> IP-osoite ensisijaiselle DNS:lle<br><input type="checkbox"/> IP-osoite toissijaiselle DNS:lle          | Nämä vaaditaan DNS-palvelimia määritettäessä. Toissijainen DNS määritetään, kun järjestelmässä on tarpeeton määrittäminen ja toissijainen DNS-palvelin on saatavilla.<br>Jos organisaatiosi on pieni, etkä määrität DNS-palvelinta, määritä reitittimen IP-osoite.   |
| Välityspalvelimen tiedot | <input type="checkbox"/> Välityspalvelimen nimi   | Määritä tämä kohta, kun verkkoympäristösi käyttää välityspalvelinta Internetiin pääsyyn intranetistä ja olet ottanut käyttöön toiminnon, jonka avulla tulostin voi käyttää Internetiä suoraan.<br>Tulostin luo yhteyden suoraan Internetiin seuraavien toimintojen yhteydessä. <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Epson Connect Services</li> <li><input type="checkbox"/> Muiden yritysten pilvipalvelut</li> <li><input type="checkbox"/> Laiteohjelmistopäivitykset</li> </ul> |

| Osio                  | Kohteet  | Huomautus  |
|-----------------------|--|--|
| Portin numeron tiedot | <input type="checkbox"/> Vapautettavan portin numero | Tarkista tulostimen ja tietokoneen käyttämän portin numero ja vapauta sitten tarvittaessa palomuurilla estetty portti.<br>Katso seuraavasta tietoja tulostimen käyttämän portin numerosta.<br><a href="#">"Tulostimen käyttämä portti" sivulla 239</a> |

## IP-osoitteen asettaminen

IP-osoite voidaan asettaa seuraavilla tavoilla.

### Staattinen IP-osoite:

Tulostimelle (isäntä) määritetään manuaalisesti ennalta tiedossa oleva IP-osoite.

Verkkoon yhdistämistä koskevat tiedot (aliverkon peite, oletusyhdyskäytävä, DNS-palvelin jne.) on määritettävä manuaalisesti.

IP-osoite ei muutu edes, kun laite sammutetaan, minkä vuoksi tämä tapa on käytännöllinen ympäristössä, jossa IP-osoitteita ei voida muuttaa, tai kun haluat hallita laitteita IP-osoitteiden perusteella. Suosittelemme tätä asetusta tulostimille, palvelimille ja muille laitteille, joita käyttää useampi tietokone. Kiinteä IP-osoite kannattaa asettaa myös suojausominaisuuksia, kuten IPseciä/IP-suodatusta käytettäessä, jotta IP-osoite ei muuttuisi.

### Automaattinen asettaminen DHCP-toiminnon avulla (dynaaminen IP-osoite):

Tulostimelle (isäntä) määritetään IP-osoite automaattisesti DHCP-palvelimen tai reitittimen DHCP-toiminnon avulla.

Verkkoon yhdistämistä koskevat tiedot (aliverkon peite, oletusyhdyskäytävä, DNS-palvelin jne.) asetetaan automaattisesti, joten verkkoyhteyden luominen laitteesta on helppoa.

Kun laite tai reititin sammutetaan (tai DHCP-palvelimen asetuksista riippuen), IP-osoite saattaa muuttua, kun yhteys luodaan uudestaan.

Suosittelme laitteiden hallintaa muun kuin IP-osoitteen perusteella ja tiedonsiirtoa protokollilla, jotka osaavat seurata IP-osoitteita.

#### **Huomautus:**

*Jos käytät DHCP:n IP-osoitteiden varaustoimintoa, voit asettaa laitteille saman IP-osoitteen milloin tahansa.*

## DNS-palvelin ja välityspalvelin

DNS-palvelimella on isäntänimi, sähköpostiosoitteen toimialuenimi yms. IP-osoitteeseen liittyviä tietoja.

Tiedonsiirto ei ole mahdollista, jos toinen osapuoli on kuvattu isäntänimellä, toimialuenimellä tms., kun tietokone tai tulostin suorittaa IP-tiedonsiirtoa.

Pyytää tietoja DNS-palvelimelta ja hankkii toisen osapuolen IP-osoitteen. Tätä prosessia kutsutaan nimenselvitykseksi.

Laitteet, kuten tietokoneet ja tulostimet, voivat tästä syystä viestiä IP-osoitteiden avulla.

Nimenselvitys on tarpeen, jotta tulostin voi viestiä sähköpostitoiminnon tai Internet-yhteystoiminnon avulla.

Määritä DNS-palvelimen asetukset, kun käytät näitä toimintoja.

Kun määrität tulostimen IP-osoitteen DHCP-palvelimen tai reitittimen DHCP-toiminnon avulla, se määritetään automaattisesti.

Välityspalvelin toimii sisäverkon ja Internetin välissä välittäen liikennettä tietokoneilta ja tulostimista Internetiin ja toisinpäin. Sisäverkon ulkopuoliset palvelimet ovat yhteydessä vain välityspalvelimeen. Tulostimen tietoja, kuten IP-osoitetta ja porttinumeroa, ei tällöin välitetä ulospäin, minkä ansiosta tietoturva on parempi.

Kun luot yhteyden Internetiin välityspalvelimen kautta, määritä tulostimen välityspalvelin.

## Yhteyden luominen verkkoon ohjauspaneelista

Liitä tulostin verkkoon tulostimen ohjauspaneelista.

### IP-osoitteen määrittäminen

Määritä perusasetukset, kuten isäntäosoite, Aliverk. peite ja Olet.yhd.käyt..

Tässä osassa selitetään staattisen IP-osoitteen määrittäminen.

1. Käynnistä tulostin.
2. Napauta tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöltä **Asetukset**.
3. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset > TCP/IP**.
4. Valitse **Man.** kohteelle **Hae IP-osoite**.

Jos määrittät IP-osoitteen automaattisesti reitittimen DHCP-toiminnolla, valitse **Automaattinen**. Tässä tapauksessa myös vaiheiden 5 ja 6 kohdat **IP-osoite**, **Aliverk. peite** ja **Olet.yhd.käyt.** määritetään automaattisesti, joten voit siirtyä vaiheeseen 7.

5. Syötä IP-osoite.

Kohdistus siirtyy etu- tai takasegmenttiin, jotka on erotettu toisistaan pisteellä, kun valitset ◀ tai ▶.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

6. Määritä **Aliverk. peite** ja **Olet.yhd.käyt.**

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

#### **Tärkeää:**

*Jos kohtien IP-osoite, Aliverk. peite ja Olet.yhd.käyt. yhdistelmä on virheellinen, **Käynnistä asetukset** on poissa käytöstä, eikä asetusten tekoa voida jatkaa. Varmista, ettei syötetyissä tiedoissa ole mitään virheitä.*

7. Syötä ensisijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

#### **Huomautus:**

*Jos valitset IP-osoitteen määrittämisasetukseksi **Automaattinen**, voit valita DNS-palvelinasetukseksi **Man.** tai **Automaattinen**. Jos DNS-palvelimen osoitetta ei voida hakea automaattisesti, valitse **Man.** ja syötä DNS-palvelimen osoite. Syötä sitten toissijaisen DNS-palvelimen osoite suoraan. Jos valitset kohdan **Automaattinen**, siirry vaiheeseen 9.*

8. Syötä toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

9. Napauta **Käynnistä asetus**.

### **Välityspalvelimen määrittäminen**

Määritä välityspalvelin, jos molemmat seuraavista ehdoista täyttyvät.

- Välityspalvelin on koottu Internet-yhteyttä varten.
- Käytössä on toiminto, jossa tulostin luo yhteyden suoraan Internetiin (esim. Epson Connect service tai toisen yrityksen pilvipalvelut).

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.

Kun teet asetuksia IP-osoitteen määrittämisen jälkeen, näkyviin tulee **Lisäasetukset**-näyttö. Siirry vaiheeseen 3.

2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset**.

3. Valitse **Välityspalvelin**.

4. Valitse **Käytä** kohteelle **Välityspalvelinasetukset**.

5. Syötä välityspalvelimen osoite IPv4- tai FQDN-muodossa.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

6. Syötä välityspalvelimen portin numero.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

7. Napauta **Käynnistä asetus**.

## **Laitteen yhdistäminen lähiverkkoon**

Voit kytkeä tulostimen kaapelilähiverkkoon (Ethernet) tai langattomaan verkkoon (Wi-Fi).

### **Ethernet-yhteyden luominen**

Liitä tulostin verkkoon Ethernet-kaapelilla ja tarkista yhteys.

1. Yhdistä tulostin ja keskitin (LAN-kytkin) Ethernet-kaapelilla.

2. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.

3. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus**.

Yhteyden vianmääritystulos näytetään. Varmista, että yhteys on määritetty oikein.

4. Lopeta napauttamalla **OK**.

Voit tulostaa vianmäärityksen tulokset napauttamalla **Tulosta tarkistusraportti**. Tulosta näytön ohjeiden mukaisesti.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoyhteyden vaihtaminen Wi-Fi:stä Ethernet-yhteyteen” sivulla 192

### ***Yhteyden luominen langattomaan LAN-verkkoon (Wi-Fi)***

Tulostimen voi yhdistää langattomaan LAN-verkkoon (Wi-Fi) usealla eri tapaa. Valitse käyttöympäristösi ja -olosuhteitasi vastaava yhteystapa.

Jos sinulla on langattoman reitittimen tiedot, kuten SSID ja salasana, voit määrittää asetukset manuaalisesti.

Jos langaton reititin tukee WPS-määrittystoimintoa, voit määrittää asetukset WPS-painikkeen avulla.

Kun tulostin on liitetty verkkoon, liitä se laitteeseen, jota haluat käyttää (tietokone, älylaite, taulutietokone tms.)

### Liittyvät tiedot

➔ ”Wi-Fi-asetusten tekeminen syöttämällä SSID ja salasana” sivulla 194

➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella (WPS)” sivulla 195

➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla (WPS)” sivulla 196

---

## Tulostimen käyttöasetukset

### Tulostustoimintojen käyttäminen

Salli tulostustoiminnon käyttö verkon kautta.

Jos haluat käyttää tulostinta verkossa, sinun on määritettävä tietokoneen verkkoyhteysportti ja tulostimen verkkoyhteys.

### Tulostimen yhteystyypit

Tulostimen verkkoyhteys voi olla jompi kumpi seuraavista.

Vertaisyhteys (suora tulostaminen)

Palvelin-/asiakasyhteys (tulostimen jakaminen Windows-palvelimen avulla)

### ***Vertaisyhteysasetukset***

Tällä yhteydellä voidaan suoraan yhdistää verkossa oleva tulostin ja tietokone. Vain verkkoa käyttäviä malleja voidaan yhdistää.

### **Yhteystapa:**

Kytke tulostin verkkoon suoraan keskittimen tai tukiaseman kautta.

### **Tulostinohjain:**

Asenna tulostinohjain kuhunkin asiakastietokoneeseen.

Kun käytössä on EpsonNet SetupManager, voit toimittaa ohjainpaketin, joka sisältää tulostimen asetukset.

#### **Ominaisuudet:**

- Tulostustyö alkaa välittömästi, koska tulostustyö lähetetään suoraan tulostimeen.
- Voit tulostaa niin kauan kuin tulostin on päällä.

#### **Palvelin-/asiakasyhteysasetukset**

Palvelintietokone jakaa tämän yhteyden tulostimen kanssa. Voit parantaa suojausta estämällä yhteyden, joka ei kulje palvelintietokoneen kautta.

USB:n avulla voidaan jakaa myös tulostin, jolla ei ole verkkotoimintoa.

#### **Yhteystapa:**

Kytke tulostin verkkoon LAN-kytkimen tai tukiaseman kautta.

Voit myös kytkeä tulostimen suoraan palvelimeen USB-kaapelilla.

#### **Tulostinohjain:**

Asenna tulostinohjain Windows-palvelimeen asiakastietokoneiden käyttöjärjestelmästä riippuen.

Kun käytät Windows-palvelinta ja liität tulostimen siihen, tulostinohjain asennetaan asiakastietokoneelle ja sitä voidaan käyttää.

#### **Ominaisuudet:**

- Hallitse tulostinta ja tulostinohjainta eränä.
- Tulostustyön aloittaminen voi palvelinmäärytyksistä riippuen viedä aikaa, koska kaikki tulostustyöt kulkevat tulostuspalvelimen kautta.
- Tulostaminen ei ole mahdollista, kun Windows-palvelin on pois päältä.

#### **Vertaisyhteyden tulostusasetukset**

Vertaisyhteydessä (suora tulostaminen) tulostimella ja asiakastietokoneella on yksi yhteen -suhde.

Tulostinohjain on asennettava kullekin asiakastietokoneelle.

#### **Palvelin-/asiakasyhteyden tulostusasetukset**

Ota käyttöön tulostus tulostimelta, johon on muodostettu palvelin-/asiakasyhteys.

Määritä palvelin-/asiakasyhteyttä luotaessa ensin tulostuspalvelin ja jaa tulostin sitten verkossa.

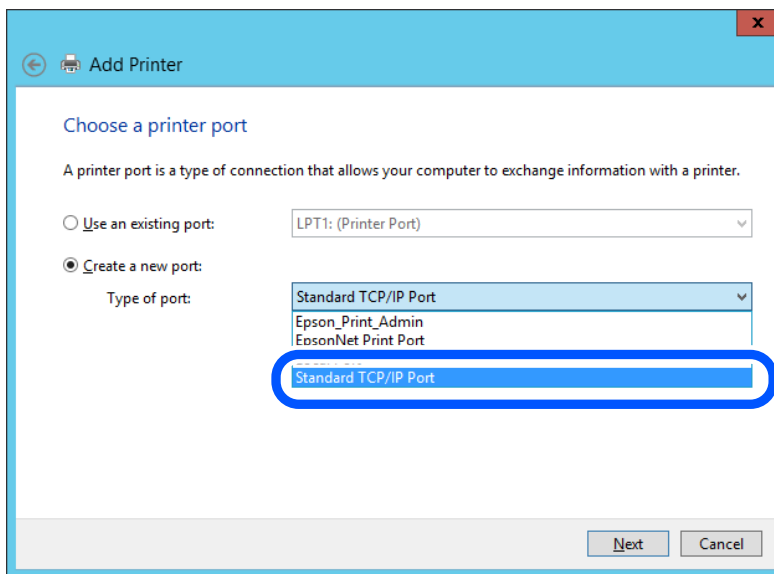
Kun käytät palvelimen yhteyden luomiseen USB-kaapelia, määritä niin ikään tulostuspalvelin ensin ja jaa sitten tulostin verkossa.

#### **Verkkoporttien määrittäminen**

Luo verkkotulostuksen tulostusjono tulostuspalvelimeen TCP/IP-vakiomäärytyksillä ja määritä sitten verkkoportti.

Seuraavassa esimerkissä määrittäminen tehdään Windows 2012 R2 -käyttöjärjestelmässä.

1. Avaa laitteiden ja tulostinten näyttö.  
Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äännet tai Laitteisto > Laitteet ja tulostimet.**
2. Lisää tulostin.  
Valitse **Lisää tulostin** ja valitse sitten **Haluamani tulostin ei ole luettelossa.**
3. Lisää paikallinen tulostin.  
Valitse **Valitse paikallinen tulostin tai verkkotulostin manuaaliasetuksilla** ja valitse sitten **Seuraava.**
4. Valitse **Luo uusi portti**, valitse porttityypiksi **Tavallinen TCP/IP-portti** ja valitse sitten **Seuraava.**



5. Syötä tulostimen IP-osoite tai tulostimen nimi kohtaan **Isäntänimi tai IP-osoite** tai **Tulostimen nimi tai IP-osoite** ja valitse sitten **Seuraava.**

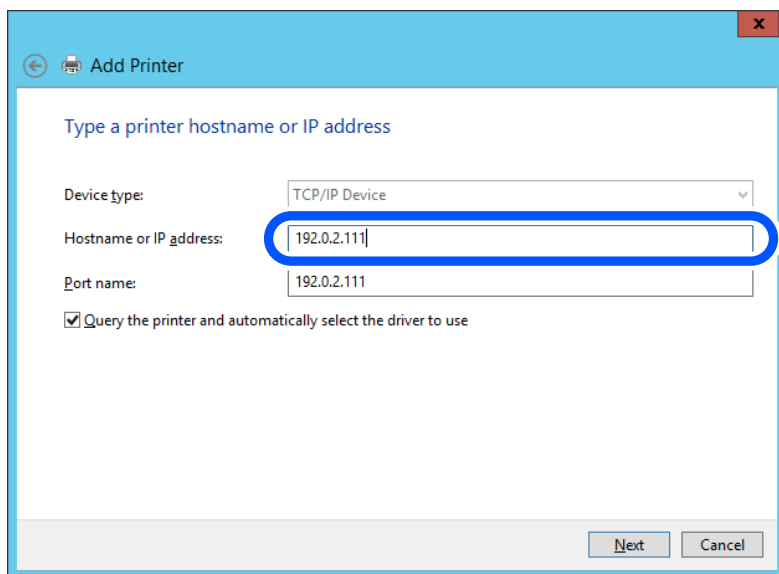
Esimerkki:

Tulostimen nimi: EPSONA1A2B3C

IP-osoite: 192.0.2.111

Älä muuta **Portin nimi** -kohdassa olevaa arvoa.

Valitse **Jatka**, kun **Käyttäjätilien valvonta** -näyttö tulee esiin.



**Huomautus:**

Jos määrität tulostimen nimen käyttöön verkossa, jossa on käytössä nimiselvitys, yhteys ohjautuu oikeaan osoitteeseen vaikka DHCP-palvelin olisi vaihtanut laitteen IP-osoitteen. Voit tarkistaa tulostimen nimen ohjauspaneelin kautta verkkotilanäytöstä tai tulostamalla verkkotilasivun.

6. Määritä tulostinohjain.

Jos tulostinohjain on jo asennettu:

Valitse **Valmistaja** ja valitse **Tulostimet**. Valitse **Seuraava**.

7. Noudata näytössä näkyviä ohjeita.

Jos tulostinta käytetään työasema/palvelinyhteyden kautta (tulostimen jakaminen Windows-palvelimen kautta), määritä jakoasetukset tämän jälkeen.

### Porttimäärityksen tarkistus — Windows

Tarkista, että tulostusjonolle on määritetty oikea portti.

1. Avaa laitteiden ja tulostinten näyttö.

**Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äännet** tai **Laitteisto > Laitteet ja tulostimet**.

2. Avaa tulostinten ominaisuusnäyttö.

Napsauta hiiren kakkospainikkeella tulostinkuvaketta, ja napsauta sitten **Tulostimen ominaisuudet**.

3. Napsauta **Portit**-välilehteä, valitse **Tavallinen TCP/IP-portti**, ja napsauta sitten **Määritä portti**.

4. Tarkista porttikonfiguraatio.

RAW

Tarkista, että **Raw** on valittu kohdassa **Protokolla**, ja napsauta sitten **OK**.



❑ LPR

Tarkista, että LPR on valittu kohdassa **Protokolla**. Syötä ”PASSTHRU” kohtaan **Jonon nimi** kohdasta **LPR-asetukset**. Valitse **LPR Byte Counting käytössä**, ja napsauta sitten **OK**.

### **Tulostimen jakaminen (vain Windows)**

Määritä tulostimen jakaminen tulostuspalvelimeen, jos tulostinta käytetään palvelin/työasemayhteyden kautta (tulostimen jakaminen Windows-palvelimen kautta).

1. Valitse tulostuspalvelimessa **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet**.
2. Napsauta hiiren kakkospainikkeella sen tulostimen kuvaketta (tulostusjonoa), jonka haluat jakaa, ja valitse sitten **Tulostimen ominaisuudet > Jakaminen**.
3. Valitse **Jaa tämä tulostin** ja siirry sitten kohtaan **Jakonimi**.  
Jos käytössä on Windows Server 2012, valitse **Muuta jakoasetuksia** ja määritä asetukset.

### **Lisäohjainten asentaminen (vain Windows)**

Lisäohjainten asentamista tulostuspalvelimeen suositellaan, jos palvelimessa ja työasemissa on käytössä eri Windows-versio.

1. Valitse tulostuspalvelimessa **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet**.
2. Napsauta hiiren kakkospainikkeella sen tulostimen kuvaketta, jonka haluat jakaa työasemille, ja valitse sitten **Tulostimen ominaisuudet > Jakaminen**.
3. Valitse **Lisäohjaimet**.  
Jos käytössä on Windows Server 2012, valitse **Change Sharing Options** ja määritä tarvittavat asetukset.
4. Valitse työasemien Windows-versiot ja valitse sitten **OK**.
5. Valitse tulostinohjaimen informaatiotiedosto (\*.inf) ja asenna ohjain.

### **Jaetun tulostimen käyttö – Windows**

Järjestelmänvalvojan on tiedotettava asiakkaille tietokoneen nimestä, joka on määritetty tulostuspalvelimelle, ja neuvottava, kuinka se lisätään asiakastietokoneisiin. Jos lisäohjaimia ei ole vielä määritetty, neuvo asiakkaita, kuinka he lisäävät jaetun tulostimen kohdasta **Laitteet ja tulostimet**.

Jos tulostuspalvelimeen on jo määritetty lisäohjaimia, noudata näitä ohjeita:

1. Valitse nimi, joka on määritetty tulostuspalvelimelle **Windowsin resurssienhallinnassa**.
2. Kaksoisnapsauta haluamaasi tulostinta.

## **Tulostuksen perusasetukset**

Tulostusasetusten, kuten paperikoon tai tulostusvirheen, määrittäminen.

### **Paperilähteen määrittäminen**

Määritä kuhunkin paperilähteeseen lisättävän paperin koko ja tyyppi.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Tulosta** -välilehti > **Paperilähdeasetukset**.
2. Määritä kukin kohde.  
Näytetyt kohteet voivat vaihdella tilanteen mukaan.
  - Paperilähteen nimi  
Näytä kohdepaperilähteen nimi, kuten **paperialusta, Kasetti 1**.
  - Paperikoko  
Valitse pudotusvalikosta asetettava paperikoko.
  - Yksikkö  
Valitse käyttäjän määrittämän koon yksikkö. Voit valita sen, kun **Käyttäjän määrittämä** on valittuna kohdassa **Paperikoko**.
  - Leveys  
Määritä käyttäjän määrittämän koon vaakapituus.  
Tähän syötettävä alue riippuu paperilähteestä, joka osoitetaan kohdan **Leveys** vieressä.  
Kun **mm** valitaan kohdassa **Yksikkö**, voit syöttää korkeintaan yhden desimaalin.  
Kun **tuuma** valitaan kohdassa **Yksikkö**, voit syöttää korkeintaan kaksi desimaalia.
  - Korkeus  
Määritä käyttäjän määrittämän koon pystypituus.  
Tähän syötettävä alue riippuu paperilähteestä, joka osoitetaan kohdan **Korkeus** vieressä.  
Kun **mm** valitaan kohdassa **Yksikkö**, voit syöttää korkeintaan yhden desimaalin.  
Kun **tuuma** valitaan kohdassa **Yksikkö**, voit syöttää korkeintaan kaksi desimaalia.
  - Paperityyppi  
Valitse pudotusvalikosta asetettava paperityyppi.
3. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

### **Virheasetukset**

Määritä laitteen virheiden näyttöä koskevat asetukset.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Tulosta** -välilehdestä > **Virheasetukset**.
2. Määritä kukin kohde.
  - Paperikoko-ilmoitus  
Määritä, näytetäänkö virhe ohjauspaneelissa, kun määritetyn paperilähteen paperikoko on eri kuin tulostustietojen paperikoko.
  - Paperityyppi-ilmoitus  
Määritä, näytetäänkö virhe ohjauspaneelissa, kun määritetyn paperilähteen paperityyppi on eri kuin tulostustietojen paperityyppi.

- Aut. virheenkorj.

Määritä, peruutetaanko virhe automaattisesti, jos ohjauspaneelissa ei tehdä mitään toimia 5 sekunnin kuluessa virheen näyttämisen jälkeen.

3. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

### Yleistulostuksen määrittäminen

Määritä, kun tulostat ulkoisilta laitteilta tulostinohjainta käyttämättä.

Kaikkia asetuksia ei ehkä näytetä tulostimen tulostuskielestä riippuen.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Tulosta** -välilehdestä > **Yleiset tulostusasetukset**.
2. Määritä kukin kohde.
3. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

### Perus

| Kohteet                              | Selitys   |
|--------------------------------------|---|
| Yläpoikkeama(-30.0-30.0mm)           | Asettaa pystyasennon paperille, josta tulostus alkaa.   |
| Vasen poikkeama(-30.0-30.0mm)        | Asettaa vaaka-asennon paperille, josta tulostus alkaa.  |
| Yläpoikkeama takana(-30.0-30.0mm)    | Asettaa pystyasennon paperille, josta paperin takapuolen tulostus alkaa kaksipuolisessa tulostuksessa.  |
| Vasen poikkeama takana(-30.0-30.0mm) | Asettaa vaaka-asennon paperille, josta paperin takapuolen tulostus alkaa kaksipuolisessa tulostuksessa. |
| Tark. paperin leveys                 | Määritä, tarkastetaanko paperin leveys tulostettaessa.  |
| Ohita tyhjä sivu                     | Jos tulostustiedoissa on tyhjä sivu, estä tulostaminen tyhjälle sivulle.                                |

## AirPrint-asetus

Määritä, kun käytät AirPrint-tulostusta ja -skannausta.

Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Verkko** -välilehti > **AirPrint-asetukset**.

| Kohteet   | Selitys   |
|---|---|
| Bonjour-palvelun nimi                           | Syötä Bonjour-palvelun nimi, jossa on 1–41 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).   |
| Bonjour-sijainti                                | Syötä sijaintitiedot, kuten tulostimen sijoitus, korkeintaan 127 tavuna Unicode-merkein (UTF-8).  |
| Geosijainti<br>Leveysaste ja pituusaste (WGS84) | Syötä tulostimen sijaintitiedot. Tämä tieto on valinnainen.<br>Syötä arvot käyttämällä WGS-84-perusmerkkiä, joka erottaa leveys- ja pituusasteet pilkulla.<br>Voit syöttää leveysarvoksi -90 – +90 ja pituusarvoksi -180 – +180. Voit syöttää kuudenteen kohtaan alle desimaalin ja jättää +-merkin pois. |

| Kohteet                                     | Selitys  |
|---|--|
| Ensisijainen protokolla                     | Valitse ensisijainen protokolla kohdista IPP ja portti 9100.   |
| Wide-Area Bonjour                           | Määritä, käytetäänkö Wide-Area Bonjouria. Jos sitä käytetään, tulostimet on rekisteröitävä DNS-palvelimelle, jotta tulostimia voidaan hakea segmentistä. |
| iBeacon-lähetys                             | Valitse, otetaanko iBeacon-lähetystoiminto käyttöön. Kun se on käytössä, voit hakea tulostinta iBeacon-yhteensopivista laitteista.                       |
| Vaadi PIN-koodi IPP-tulostusta käytettäessä | Valitse, edellyttääkö IPP-tulostus PIN-koodin syöttämistä. Jos valitset <b>Kyllä</b> , PIN-koodittomia IPP-tulostustöitä ei tallenneta tulostimeen.      |
| Ota käyttöön AirPrint                       | IPP, Bonjour, AirPrint (skannauspalvelu) ovat käytössä, ja IPP muodostetaan vain suojatulla tiedonsiirrolla.   |

## Sähköpostipalvelimen määrittäminen

Määritä sähköpostipalvelin Web Config -apuohjelmassa.

Tarkista alla olevat kohteet ennen määrittämisen tekemistä.

- Tulostin on kytketty verkkoon, joka voi käyttää sähköpostipalvelinta.
- Tulostimen kanssa samaa sähköpostipalvelinta käyttävän tietokoneen sähköpostiasetukset.

### Huomautus:

- Jos käytät sähköpostipalvelinta Internetissä, vahvista asetustiedot palveluntarjoajalta tai verkkosivustolta.
- Voit määrittää sähköpostipalvelimen myös tulostimen ohjauspaneelista. Siirry seuraavaan sijaintiin.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Verkoasetukset > Lisäasetukset > Sähköpostipalvelin > Palvelinasetukset**

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Verkko** -välilehti > **Sähköpostipalvelin** > **Perus**.
2. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
3. Valitse **OK**.  
Valitsemasi asetukset tulevat näytölle.  
Kun määrittäminen on valmis, tarkista yhteys.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 223

## Postipalvelimen asetukset

| Kohteet             | Asetukset ja selitys  |   |
|---------------------|---|---|
| Todennusmenetelmä   | Määritä todennusmenetelmä tulostimen postipalvelimen käyttöä varten.  |   |
|                     | Pois  | Määritä, milloin postipalvelin ei tarvitse todennusta.  |
|                     | SMTP-TODENNUS   | Todentaa SMTP-palvelimen (lähtevien postien palvelin) sähköpostia lähetettäessä. Postipalvelimen on tuettava SMTP-todennusta.                 |
|                     | POP ennen SMTP:tä   | Todentaa POP3-palvelimen (vastaanotettavien postien palvelin) ennen sähköpostin lähetystä. Määritä POP3-palvelin, kun valitset tämän kohteen. |
| Todennettu tili     | Jos valitset <b>SMTP-TODENNUS</b> :n tai <b>POP ennen SMTP:tä</b> :n <b>Todennusmenetelmä</b> -menetelmäksi, syötä varmennettu tilinimi, jossa on 0–255 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).<br>Kun valitset kohteen <b>SMTP-TODENNUS</b> , syötä SMTP-palvelimen tili. Kun valitset kohteen <b>POP ennen SMTP:tä</b> , syötä POP3-palvelimen tili.                 |   |
| Todennettu salasana | Jos valitset <b>Todennusmenetelmä</b> -menetelmäksi <b>SMTP-TODENNUS</b> tai <b>POP ennen SMTP:tä</b> , syötä varmennettu salasana, jossa on 0–20 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).<br>Kun valitset kohteen <b>SMTP-TODENNUS</b> , syötä SMTP-palvelimen todennettu tili. Kun valitset kohteen <b>POP ennen SMTP:tä</b> , syötä POP3-palvelimen todennettu tili. |   |

| Kohteet                      | Asetukset ja selitys   |  |
|------------------------------|--|--|
| Lähettäjän sähköpostiosoite  | Syötä lähettäjän sähköpostiosoite, kuten järjestelmänvalvojan sähköpostiosoite. Tätä käytetään todennuksessa, joten muista antaa voimassa oleva sähköpostiosoite, joka on rekisteröity postipalvelimeen.<br>Syötä 0–255 merkkiä ASCII-muodossa (0x20–0x7E) paitsi : ( ) < > [ ] ; ¥. Piste "." ei voi olla ensimmäinen merkki. |  |
| SMTP-palveliniosoite         | Syötä 0–255 merkkiä käyttämällä merkkejä A–Z, a–z, 0–9, ,, -. Voit käyttää IPv4- tai FQDN-muotoa.  |  |
| SMTP-palvelimen porttinumero | Syötä numero väliltä 1–65535.  |  |
| Suojattu yhteys              | Valitse postipalvelinyhteydessä käytettävä salausmenetelmä.  |  |
|                              | Ei mitään  | Jos valitset <b>POP ennen SMTP:tä</b> kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , yhteyttä ei salata.  |
|                              | SSL/TLS  | Tämä ominaisuus on käytössä, kun <b>Todennusmenetelmä</b> on asetettu tilaan <b>Pois</b> tai <b>SMTP-TODENNUS</b> . Tiedonsiirto on salattua alusta alkaen.  |
|                              | STARTTLS   | Tämä ominaisuus on käytössä, kun <b>Todennusmenetelmä</b> on asetettu tilaan <b>Pois</b> tai <b>SMTP-TODENNUS</b> . Tiedonsiirto ei ole salattua alusta alkaen, vaan tiedonsiirron salaus vaihtelee verkkoympäristöstä riippuen. |
| Varmenteen vahvistaminen     | Sertifikaatti on vahvistettu, kun tämä ominaisuus on otettu käyttöön. On suositeltavaa asettaa tämä tilaan <b>Ota käyttöön</b> . CA-varmenne on tuotava määrittystä varten tulostimeen.  |  |
| POP3-palveliniosoite         | Jos valitset kohteen <b>POP ennen SMTP:tä</b> kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , anna POP3-palvelimen osoite, jonka pituus on 0–255 merkkiä: A–Z, a–z, 0–9, ,, -. Voit käyttää IPv4- tai FQDN-muotoa.   |  |
| POP3-palvelimen porttinumero | Jos valitset kohteen <b>POP ennen SMTP:tä</b> kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , anna numero väliltä 1–65 535.  |  |

## Postipalvelimen yhteyden tarkistus

Voit tarkistaa yhteyden postipalvelimeen suorittamalla yhteystarkistuksen.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkko**-välilehdeltä **Sähköpostipalvelin > Yhteystesti**.
2. Valitse **Käynnistä**.

Sähköpostipalvelimen yhteystesti käynnistyy. Tarkistusraportti näytetään testin jälkeen.

**Huomautus:**

Postipalvelinyhteyden voi tarkistaa myös tulostimen ohjauspaneelistä. Toimi seuraavasti.

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset > Sähköpostipalvelin > Yhteystarkistus**

### Postipalvelimen yhteystestin viitteet

| Viesti                | Syy  |
|-----------------------|--|
| Yhteystesti onnistui. | Tämä viesti tulee näkyviin, kun yhteys palvelimeen toimii. |

| Viesti   | Syy  |
|--|--|
| SMTP-palvelimen tiedonsiirtovirhe. Tarkista seuraava. - Verkoasetukset   | Tämä viesti tulee näkyviin, kun <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Tulostinta ei ole liitetty verkkoon</li> <li><input type="checkbox"/> SMTP-palvelin on kaatunut</li> <li><input type="checkbox"/> Verkkoyhteys on katkennut tiedonsiirron aikana</li> <li><input type="checkbox"/> Vastaanotettu epätäydellisiä tietoja</li> </ul> |
| POP3-palvelimen tiedonsiirtovirhe. Tarkista seuraava. - Verkoasetukset   | Tämä viesti tulee näkyviin, kun <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Tulostinta ei ole liitetty verkkoon</li> <li><input type="checkbox"/> POP3-palvelin on kaatunut</li> <li><input type="checkbox"/> Verkkoyhteys on katkennut tiedonsiirron aikana</li> <li><input type="checkbox"/> Vastaanotettu epätäydellisiä tietoja</li> </ul> |
| Ilmeni virhe muodostettaessa yhteyttä SMTP-palvelimeen. Tarkista seuraavat. - SMTP-palvelinosoite - DNS-palvelin | Tämä viesti tulee näkyviin, kun <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Liittäminen DNS-palvelimeen epäonnistui</li> <li><input type="checkbox"/> SMTP-palvelimen nimenselvitys epäonnistui</li> </ul>   |
| Ilmeni virhe muodostettaessa yhteyttä POP3-palvelimeen. Tarkista seuraavat. - POP3-palvelinosoite - DNS-palvelin | Tämä viesti tulee näkyviin, kun <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Liittäminen DNS-palvelimeen epäonnistui</li> <li><input type="checkbox"/> POP3-palvelimen nimenselvitys epäonnistui</li> </ul>   |
| SMTP-palvelimen todentamisvirhe. Tarkista seuraavat. - Todentamistapa - Todennettu tili - Todennettu salasana    | Tämä viesti tulee näkyviin, kun SMTP-palvelimen varmennus epäonnistuu.   |
| POP3-palvelimen todentamisvirhe. Tarkista seuraavat. - Todentamistapa - Todennettu tili - Todennettu salasana    | Tämä viesti tulee näkyviin, kun POP3-palvelimen varmennus epäonnistuu.   |
| Tiedonsiirtotapaa ei tueta. Tarkista seuraavat. - SMTP-palvelinosoite - SMTP-palvelimen porttinumero             | Tämä viesti tulee näkyviin, kun yrität tiedonsiirtoa protokollalla, jota ei tueta.   |
| Yhteys SMTP-palvelimeen epäonnistui. Muuta Suojattu yhteys tilaan Ei mitään.                                     | Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee SMTP:n vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä, tai kun palvelin ei tue suojattua SMTP-yhteyttä (SSL-yhteys).  |
| Yhteys SMTP-palvelimeen epäonnistui. Muuta Suojattu yhteys tilaan SSL/TLS.                                       | Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee SMTP:n vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä, tai kun palvelin vaatii SSL/TLS-yhteyden käyttöä suojatulla SMTP-yhteydellä.   |
| Yhteys SMTP-palvelimeen epäonnistui. Muuta Suojattu yhteys tilaan STARTTLS.                                      | Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee SMTP:n vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä, tai kun palvelin vaatii STARTTLS-yhteyden käyttöä suojatulla SMTP-yhteydellä.  |
| Yhteys on epäluotettava. Tarkista seuraava. - Päivämäärä ja aika   | Tämä viesti tulee näkyviin, kun tulostimen päivämäärä- ja aika-asetus on väärä tai sertifikaatti on vanhentunut.   |
| Yhteys on epäluotettava. Tarkista seuraava. - CA-varmenne  | Tämä viesti tulee näkyviin, kun tulostimella ei ole palvelinta vastaavaa juurisertifikaattia tai CA-varmenne -sertifikaattia ei ole tuotu.   |
| Yhteys ei ole suojattu.  | Tämä viesti tulee näkyviin, kun haettu sertifikaatti on vahingoittunut.  |
| SMTP-palvelimen todentaminen epäonnistui. Muuta todentamistavaksi SMTP-AUTH.                                     | Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee varmennusmenetelmän vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä. Palvelin tukee SMTP-TODENNUS -varmennusta.  |

| Viesti  | Syy   |
|---|---|
| SMTP -palvelimen todentaminen epäonnistui. Muuta todentamistavaksi POP ennen SMTP:tä. | Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee varmennusmenetelmän vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä. Palvelin ei tue SMTP-TODENNUS-varmennusta. |
| Lähtäjän sähköpostiosoite on väärä. Muuta sähköpostipalvelusi sähköpostiosoitteeksi.  | Tämä viesti tulee näkyviin, kun määritetyn lähtäjän sähköpostiosoite on väärä.  |
| Tulostinta ei voi käyttää, ennen kuin toimenpide on valmis.                           | Tämä viesti tulee näkyviin, jos tulostin on varattu.  |

## Jaetun verkkokansion määrittäminen

Määritä jaettu verkkokansio, jos haluat tallentaa skannattuja kuvia.

Kun tallennat tiedostoa kansioon, tulostin kirjautuu sisään sen tietokoneen käyttäjänä, jolla kansio luotiin.

Varmista jaettua verkkokansiota luodessasi myös, että olet määrittänyt MS-verkon.

## Jaetun kansion luominen

### Ennen jaetun kansion luomista

Tarkista seuraavat seikat ennen jaetun kansion luomista.

- Tulostin on liitetty verkkoon, josta on pääsy tietokoneeseen, johon jaettu kansio luodaan.
- Tietokoneen, johon jaettu kansio luodaan, nimessä ei ole monitavuisia merkkejä.



#### **Tärkeää:**


*Jos tietokoneen nimessä on monitavuisia merkkejä, tiedoston tallentaminen jaettuun kansioon saattaa epäonnistua.*

*Muuta tässä tapauksessa tietokoneen nimi tai käytä tietokonetta, jonka nimessä ei ole monitavuisia merkkejä.*

*Kun muutat tietokoneen nimen, vahvista asia ensin järjestelmänvalvojalta, sillä nimen muuttaminen saattaa vaikuttaa tärkeisiin asetuksiin, kuten tietokoneen hallintaan, resurssien käyttöön yms.*

### Verkkoprofiilin tarkistus

Tarkista, onko kansion jakaminen käytettävissä tietokoneella, johon jaettu kansio luodaan.

1. Kirjautu järjestelmänvalvojana tietokoneeseen, johon jaettu kansio luodaan.
2. Valitse **Ohjauspaneeli > Verkko ja Internet > Verkko- ja jakamiskeskus**.
3. Valitse **Muuta jakamisen lisäasetuksia** ja valitse sitten  sen profiilin kohdalta, joka näytetään verkkoprofiileissa (nykyisenä profiilina).



4. Tarkista, onko **Ota tiedostojen ja tulostimien jakaminen käyttöön** valittuna kohdassa **Tiedostojen ja tulostimien jakaminen**.

Jos asetus on valittuna, valitse **Peruuta** ja sulje ikkuna.

Jos muutat asetuksia, valitse **Tallenna muutokset** ja sulje ikkuna.

#### Liittyvät tiedot

➔ ”[Jaetun kansion luomisen sijainti ja esimerkki suojauksesta](#)” sivulla 265

#### **Jaetun kansion luomisen sijainti ja esimerkki suojauksesta**

Turvallisuus ja käytettävyys vaihtelevat sen mukaan, mihin jaettu kansio luodaan.

Jaetun kansion käyttö tulostimilta tai muilta tietokoneilta edellyttää kansiolle seuraavia luku- ja muutosoikeuksia.

##### **Jakaminen**-välilehti > **Jakamisen lisäasetukset** > **Oikeudet**

Tällä asetuksella hallitaan jaetun kansion käyttöoikeuksia verkossa.

##### **Suojaus** -välilehden käyttöoikeudet

Tällä asetuksella hallitaan jaetun kansion verkko- ja paikallisen käytön oikeuksia.

Kun määrität työpöydälle luodun jaetun kansion asetukseksi **Kaikki**, käyttö sallitaan kaikille tietokonetta käyttäville käyttäjille.

Valtuuttamaton käyttäjä ei voi kuitenkaan käyttää sitä, koska työpöytä (kansio) on käyttäjäkansion hallinnan alainen ja käyttäjäkansion suojausasetukset pätevät myös siihen. Käyttäjät, joille on myönnetty oikeus **Suojaus** -välilehdessä (käyttäjä on tässä tapauksessa kirjautunut sisään ja järjestelmänvalvoja), voivat käyttää kansiota.

Katso lisätietoja oikean sijainnin valitsemisesta seuraavasta.

Tämä esimerkki koskee kansion ”scan\_folder” luomista.

#### Liittyvät tiedot

➔ ”[Esimerkki määrittämisestä tiedostopalvelimilla](#)” sivulla 265

➔ ”[Esimerkki määrittämisestä PC-tietokoneella](#)” sivulla 271

#### **Esimerkki määrittämisestä tiedostopalvelimilla**

Tämä on esimerkki jaetun kansion luomisesta jaetun tietokoneen, kuten tiedostopalvelimen, aseman pääkansioon seuraavien ehtojen mukaisesti.

Käyttäjäoikeuksien piirissä olevat käyttäjät, kuten käyttäjät, jotka ovat samassa toimialueessa jaetun kansion sisältävän tietokoneen kanssa, voivat käyttää jaettua kansiota.

Käytä tätä määrittäystä, jos haluat sallia kenen tahansa käyttäjän kirjoittaa tietokoneella, kuten tiedostopalvelimessa tai jaetussa tietokoneessa, olevaan jaettuun kansioon ja lukea sen sisältämiä tietoja.

Jaetun kansion luontipaikka: aseman pääkansio

Kansion polku: C:\scan\_folder

Käyttöoikeudet verkon kautta (jako-oikeudet): kaikki

Käyttöoikeudet tiedostojärjestelmässä (suojaus): todennetut käyttäjät

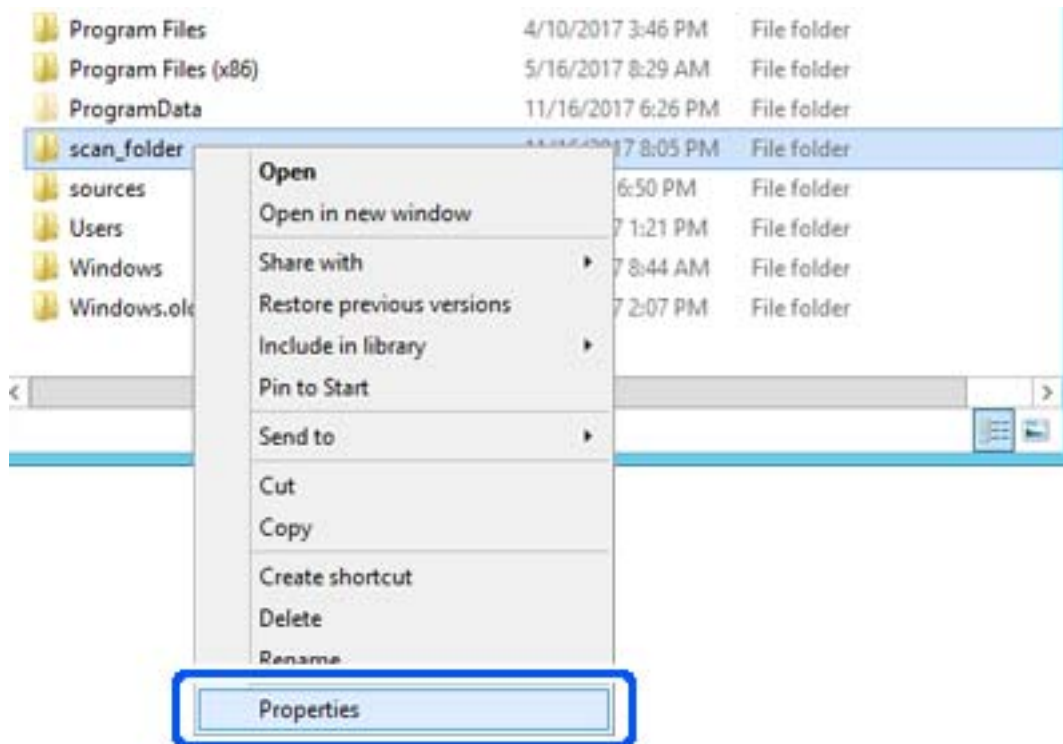
1. Kirjautu järjestelmänvalvojana tietokoneeseen, johon jaettu kansio luodaan.

2. Käynnistä resurssienhallinta.

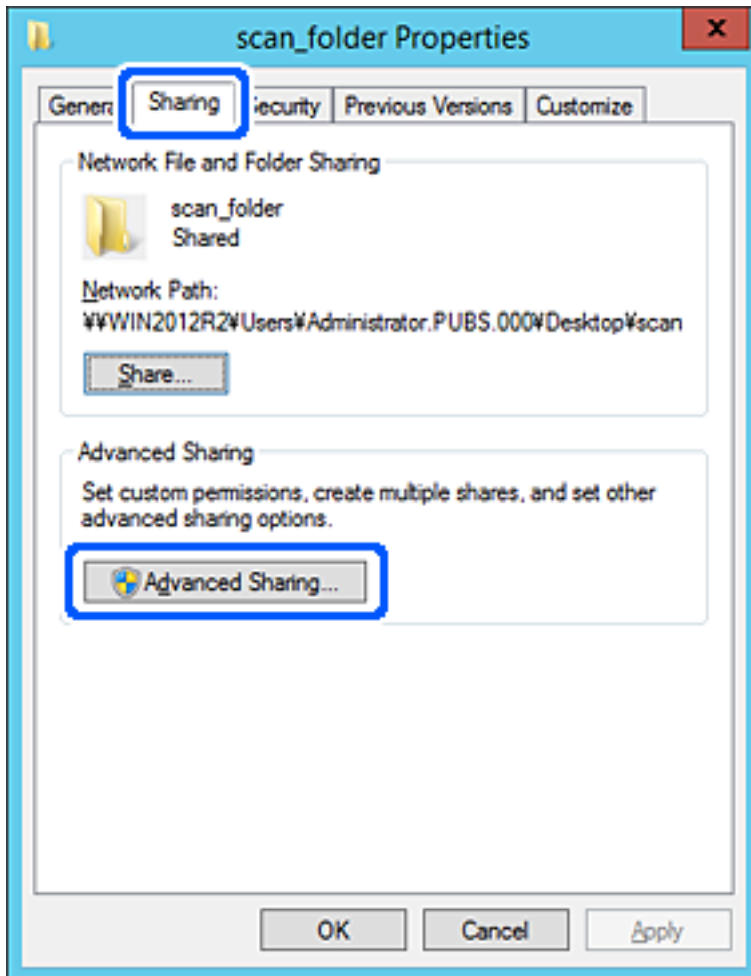
3. Luo kansio aseman pääkansioon ja anna sille nimeksi ”scan\_folder”.

Kansion nimessä voi olla 1–12 aakkosnumeerista merkkiä. Jos kansion nimi on tätä pidempi, et ehkä pysty käyttämään sitä normaalisti käyttöympäristöstä riippuen.

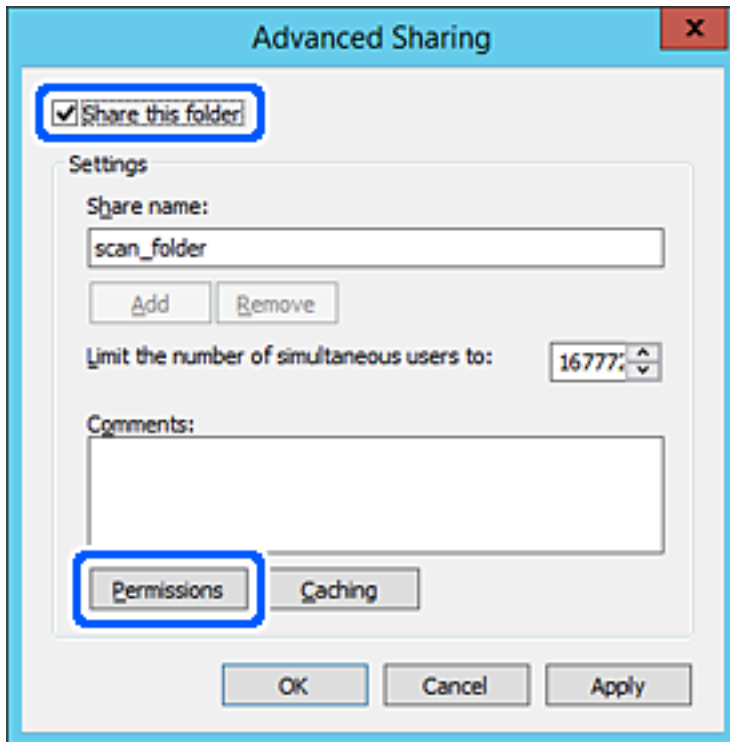
4. Napsauta kansiota hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet**.



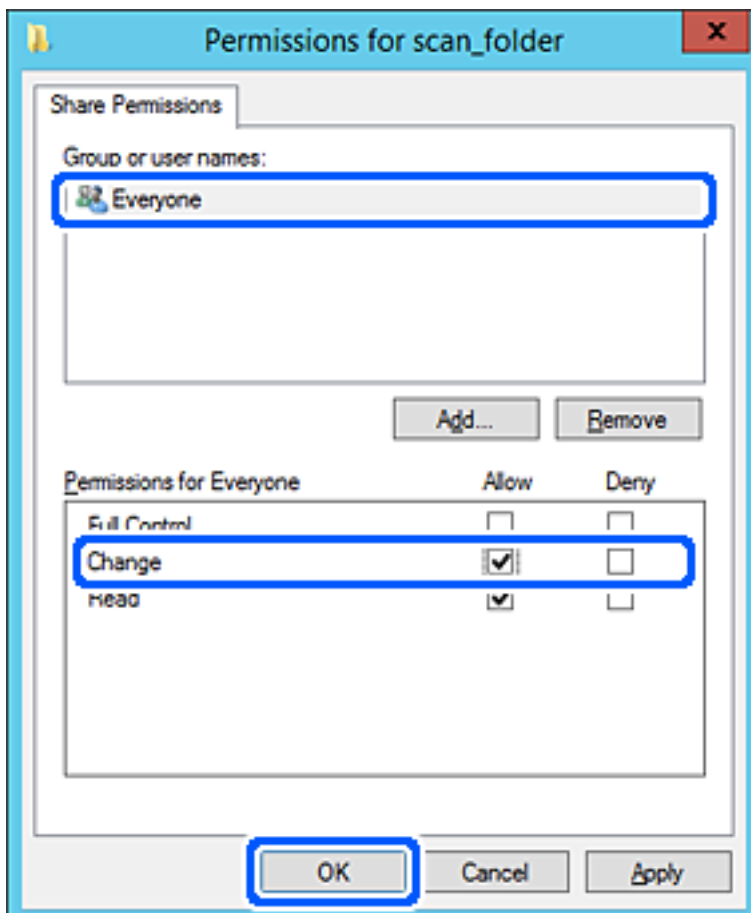
5. Valitse **Jakaminen**-välilehdeltä **Jakamisen lisäasetukset**.



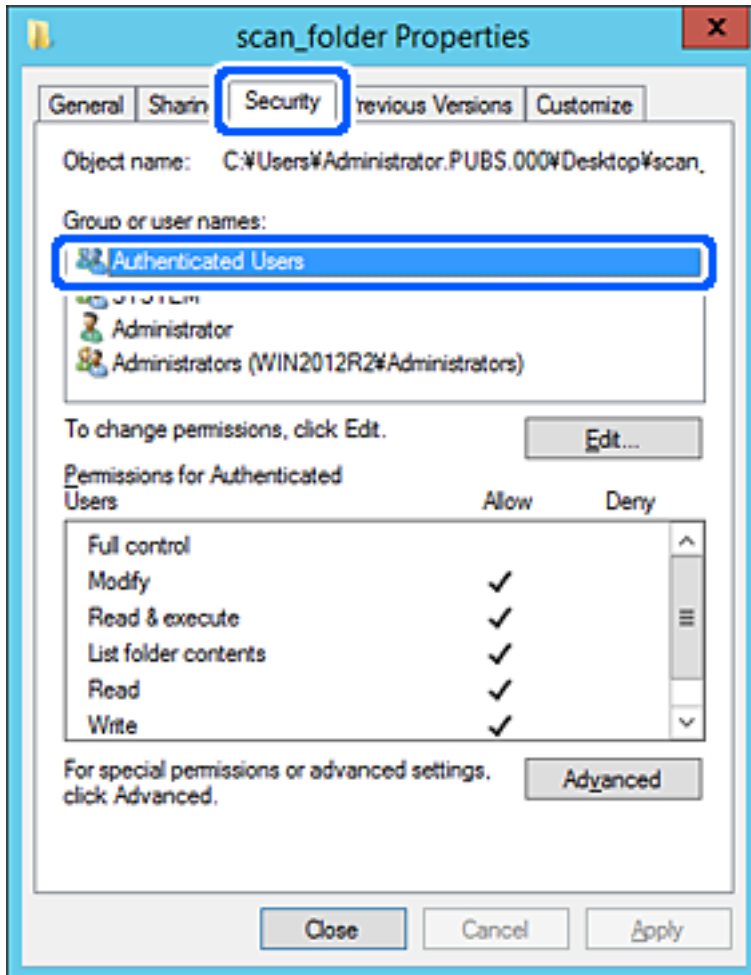
6. Valitse **Ja** tämä kansio ja sitten **Oikeudet**.



7. Valitse **Ryhmä-** tai **käyttäjänimet** -kohdasta **Kaikki**, valitse **Muuta**-kohdasta **Salli** ja valitse sitten **OK**.



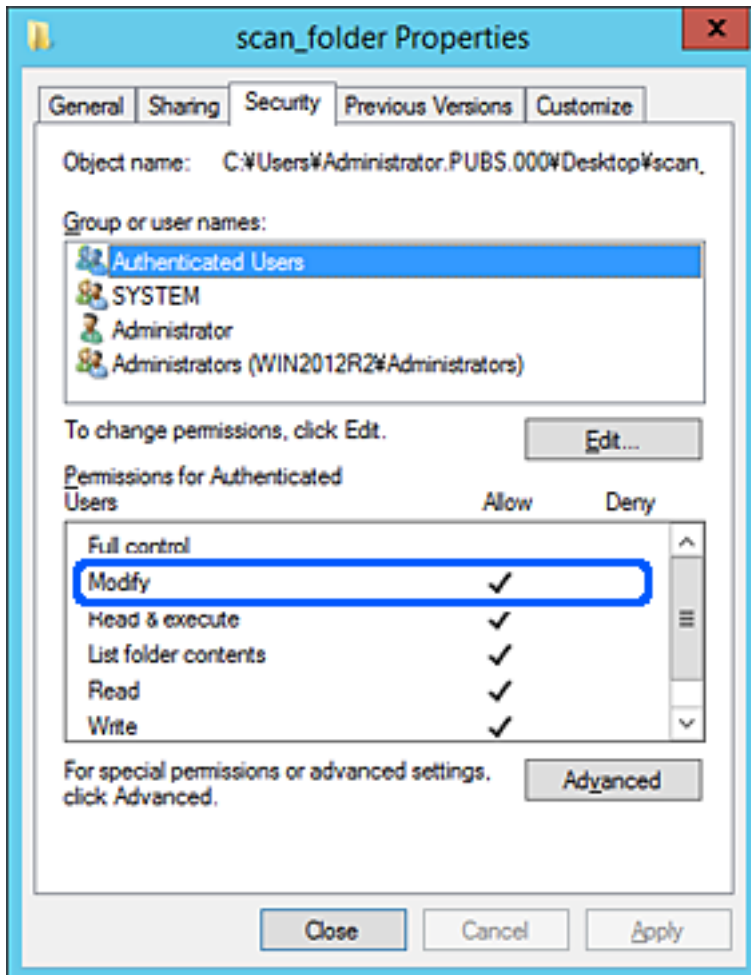
- Valitse OK.
- Valitse **Suojaus**-välilehti ja valitse sitten **Ryhmä- tai käyttäjänimet** -kohdasta **Todennetut käyttäjät**.



”Todennetut käyttäjät” -ryhmä kattaa kaikki käyttäjät, jotka voivat kirjautua sisään toimialueeseen tai tietokoneeseen. Tämä ryhmä näytetään vain, kun kansio luodaan aivan pääkansion alle.

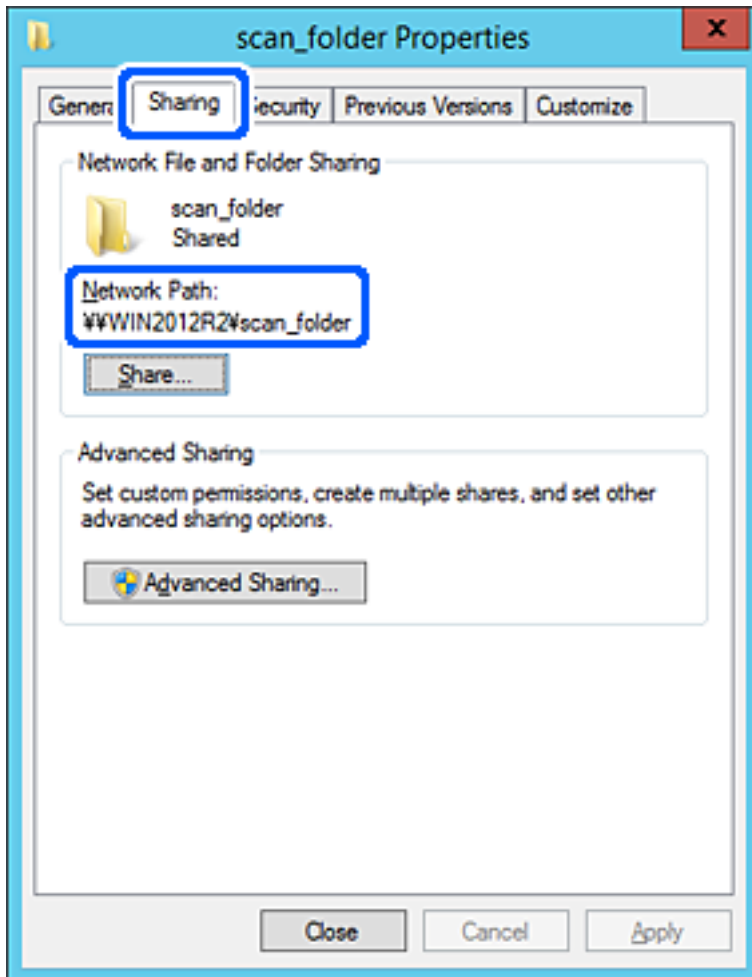
Jos ryhmää ei näy, voit lisätä sen valitsemalla **Muokkaa**. Lisätietoa on kohdassa Liittyvät tiedot.

10. Tarkista, että **Todennettujen käyttäjien käyttöoikeudet** -asetuksen kohdassa **Muuta** on valittuna **Salli**. Jos asetukset eivät ole valittuna, valitse **Todennetut käyttäjät**, valitse **Muokkaa**, valitse **Salli Todennettujen käyttäjien käyttöoikeudet** -asetuksen kohdassa **Muuta** ja valitse sitten **OK**.



11. Valitse **Jakaminen**-välilehti.

Jaetun kansion verkkopolku näytetään. Verkkopolkua käytetään tallennettaessa yhteystietoja tulostimeen. Merkitse verkkopolku muistiin.



12. Sulje näyttö valitsemalla **OK** tai **Sulje**.

Tarkista, voidaanko tiedosto lukea ja voidaanko siihen kirjoittaa jaetussa kansiossa tietokoneilta, joilla on sama toimialue.

### Liittyvät tiedot

➔ ”[Ryhmän tai käyttäjän, jolle sallit käytön, lisääminen](#)” sivulla 276

### Esimerkki määrityksestä PC-tietokoneella

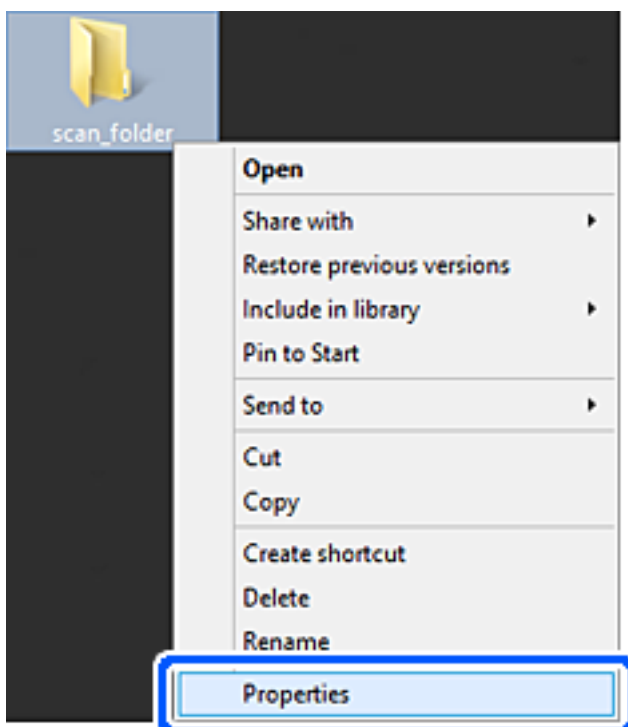
Tämä on esimerkki jaetun kansion luomisesta tietokoneeseen kirjautuneen käyttäjän työpöydälle.

Tietokoneeseen kirjautuva käyttäjä, jolla on järjestelmänkäyttäjän valtuudet, voi käyttää Käyttäjä-kansiossa olevaa työpöytäkansiota ja asiakirjakansiota.

Määritä tämä asetus, jos ET HALUA SALLIA PC-tietokoneen jaettuun kansioon kirjoittamista tai sen sisältämien tietojen lukemista muille käyttäjille.

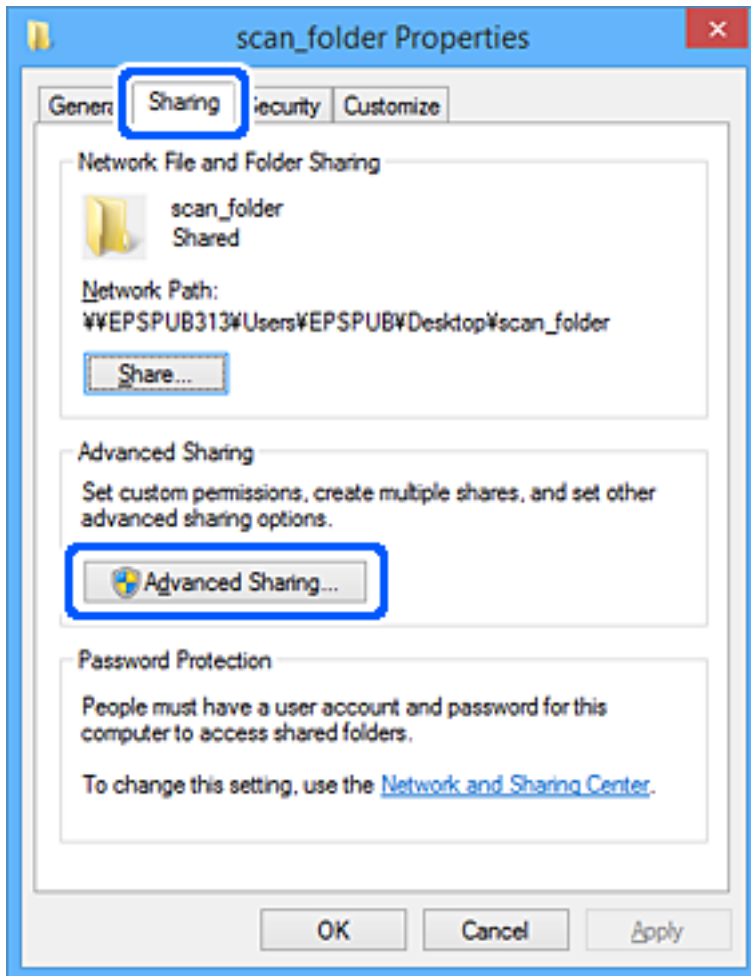
- Jaetun kansion luontipaikka: työpöytä
- Kansion polku: C:\Users\xxxx\Desktop\scan\_folder

- Käyttöoikeudet verkon kautta (jako-oikeudet): kaikki
  - Käyttöoikeudet tiedostojärjestelmässä (suojaus): älä lisää ketään tai lisää käyttäjän/ryhmän nimi, jolle sallit oikeuden
1. Kirjaudu järjestelmänvalvojana tietokoneeseen, johon jaettu kansio luodaan.
  2. Käynnistä resurssienhallinta.
  3. Luo kansio työpöydälle ja anna sille nimeksi ”scan\_folder”.  
Kansion nimessä voi olla 1–12 aakkosnumeerista merkkiä. Jos kansion nimi on tätä pidempi, et ehkä pysty käyttämään sitä normaalisti käyttöympäristöstä riippuen.
  4. Napsauta kansiota hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet**.

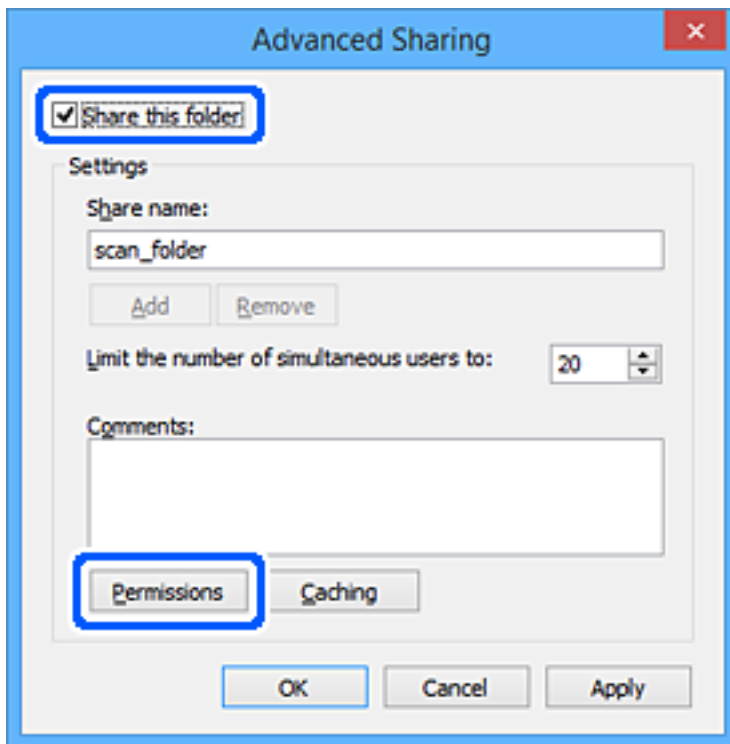




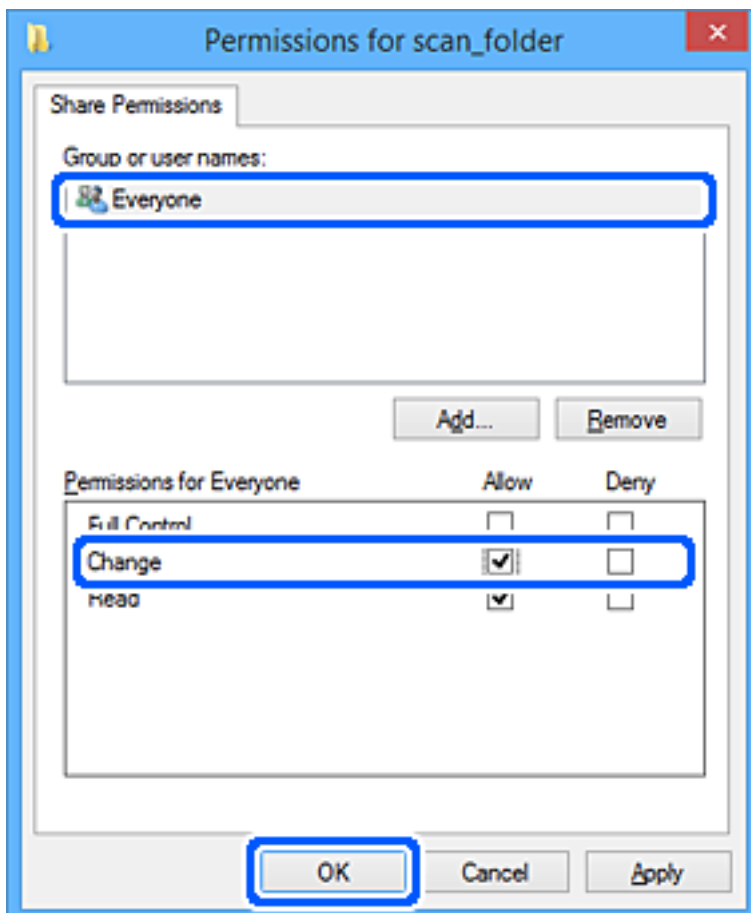
5. Valitse **Jakaminen**-välilehdeltä **Jakamisen lisäasetukset**.



6. Valitse **Ja** tämä kansio ja sitten **Oikeudet**.



7. Valitse **Ryhmä-** tai **käyttäjänimet** -kohdasta **Kaikki**, valitse **Muuta**-kohdasta **Salli** ja valitse sitten **OK**.

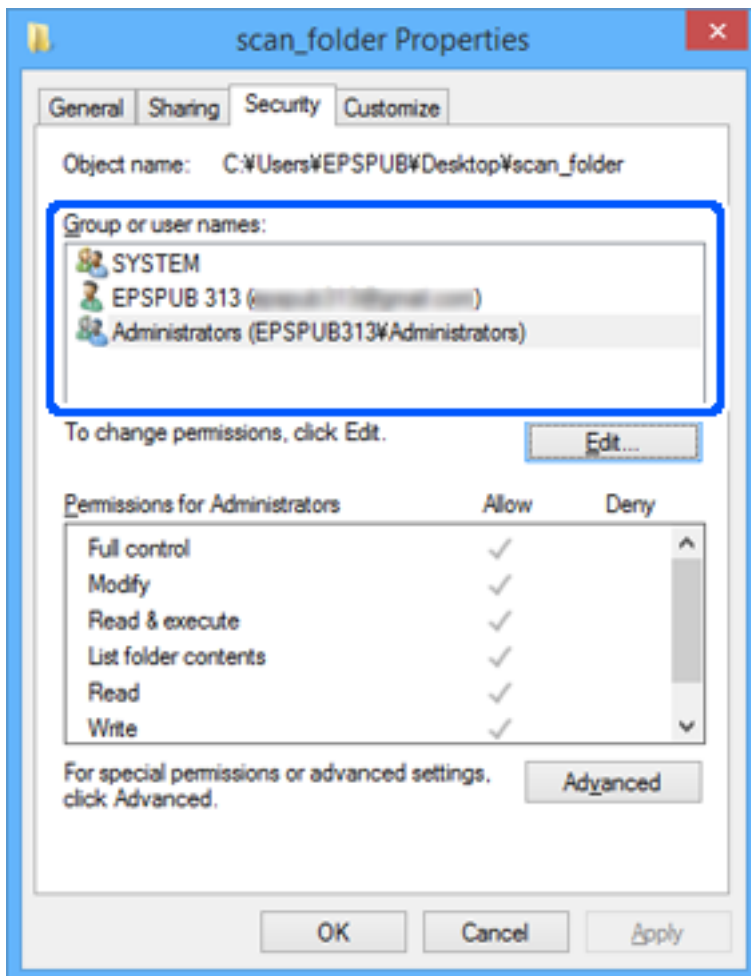


8. Valitse OK.
9. Valitse **Suojaus**-välilehti.
10. Valitse ryhmä tai käyttäjä kohdassa **Ryhmän tai käyttäjän nimet**.

Ryhmän tai käyttäjän nimi, joka näkyy täällä, voi käyttää jaettua kansiota.

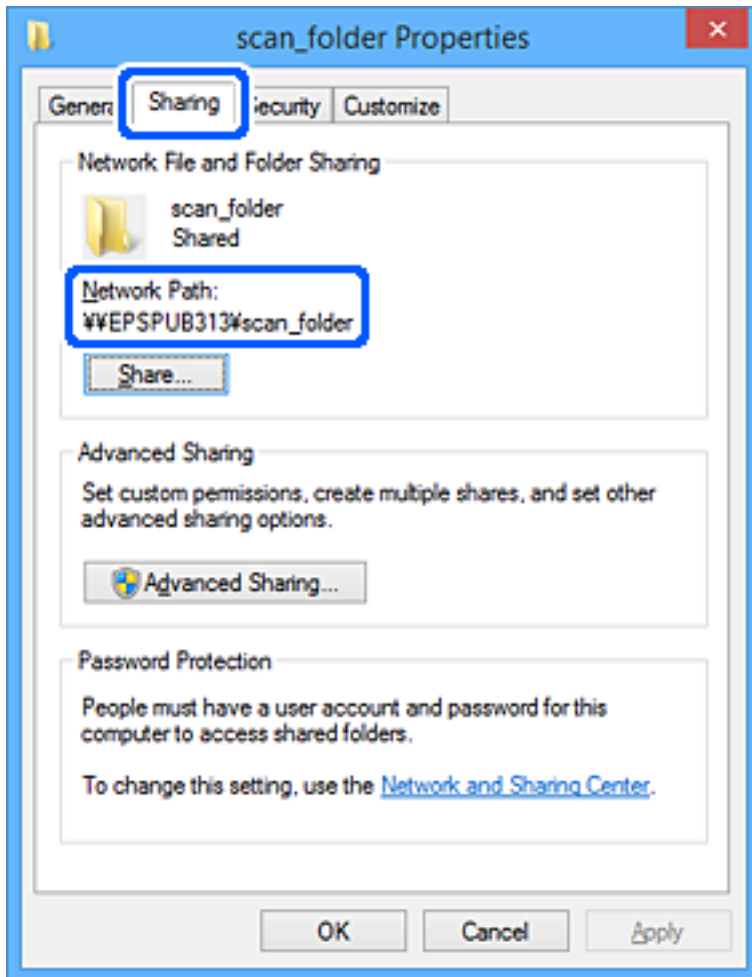
Tässä tapauksessa tällä tietokoneelle sisäänkirjautuva käyttäjä ja järjestelmänvalvoja voivat käyttää jaettua kansiota.

Lisää käyttöoikeuksia tarpeen mukaan. Käyttöoikeuksia voi lisätä valitsemalla **Muokkaa**. Lisätietoa on kohdassa Liittyvät tiedot.



11. Valitse **Jakaminen**-välilehti.

Jaetun kansion verkkopolku näytetään. Verkkopolkua käytetään tallennettaessa yhteystietoja tulostimeen. Merkitse verkkopolku muistiin.



12. Sulje näyttö valitsemalla **OK** tai **Sulje**.

Tarkista, voidaanko jaetussa kansiossa olevaa tiedostoa lukea ja kirjoittaa niiden käyttäjien tai ryhmien tietokoneilla, jolle käyttöoikeus on määritetty.

### Liittyvät tiedot

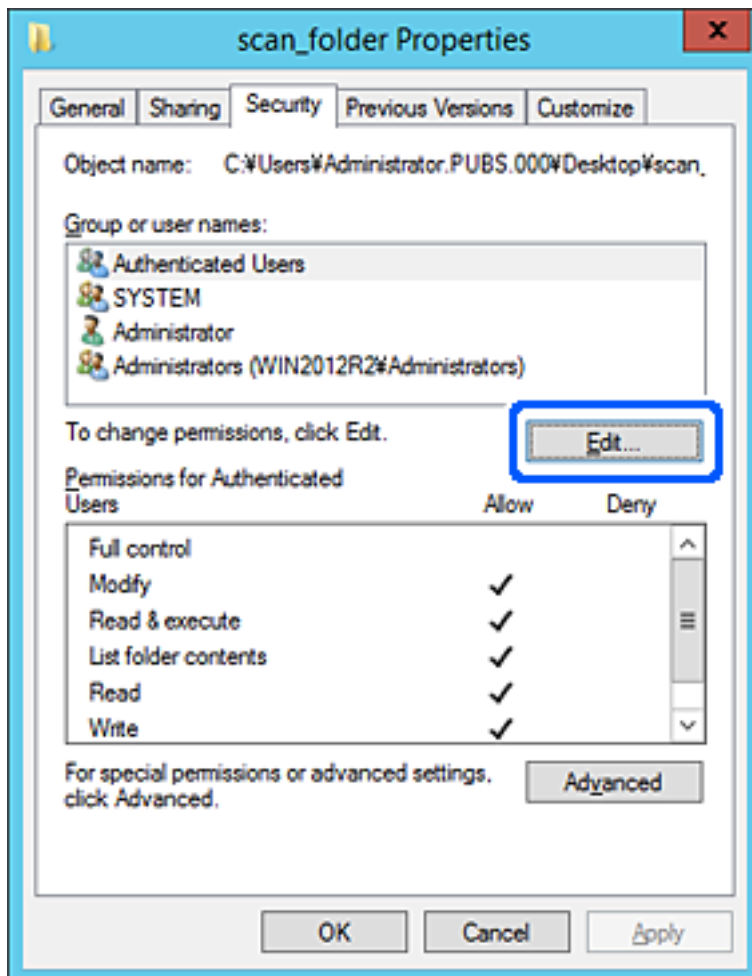
➔ ”Ryhmän tai käyttäjän, jolle sallit käytön, lisääminen” sivulla 276

### **Ryhmän tai käyttäjän, jolle sallit käytön, lisääminen**

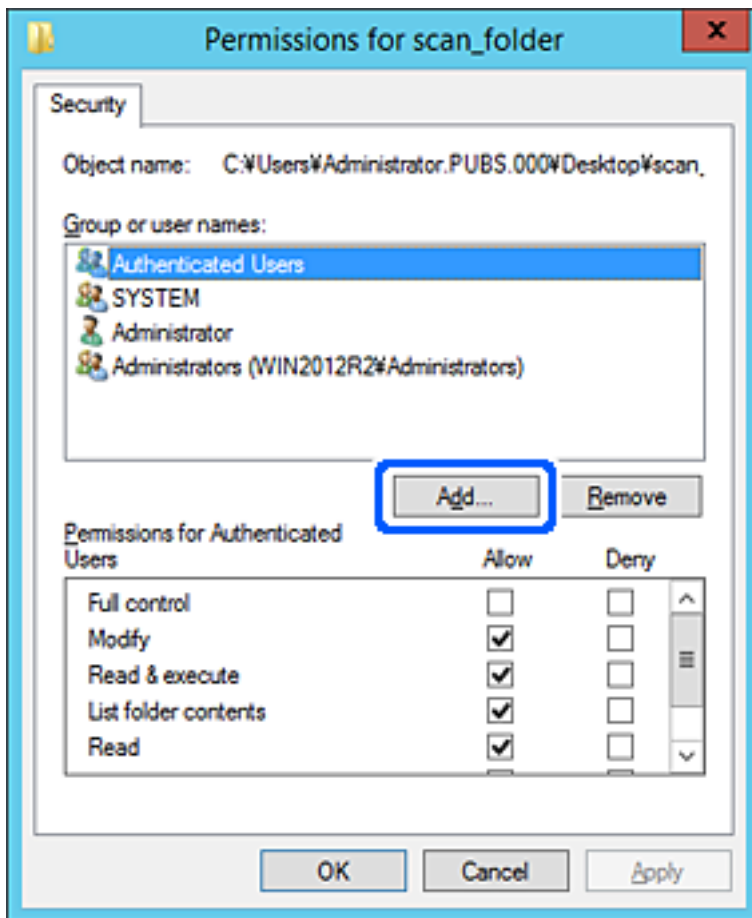
Voit lisätä ryhmän tai käyttäjän, jolle käyttö sallitaan.

1. Napsauta kansiota hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Ominaisuudet**.
2. Valitse välilehti **Suojaus**.

3. Valitse **Muokkaa**.



4. Valitse Lisää kohdasta Ryhmä- tai käyttäjänimet.



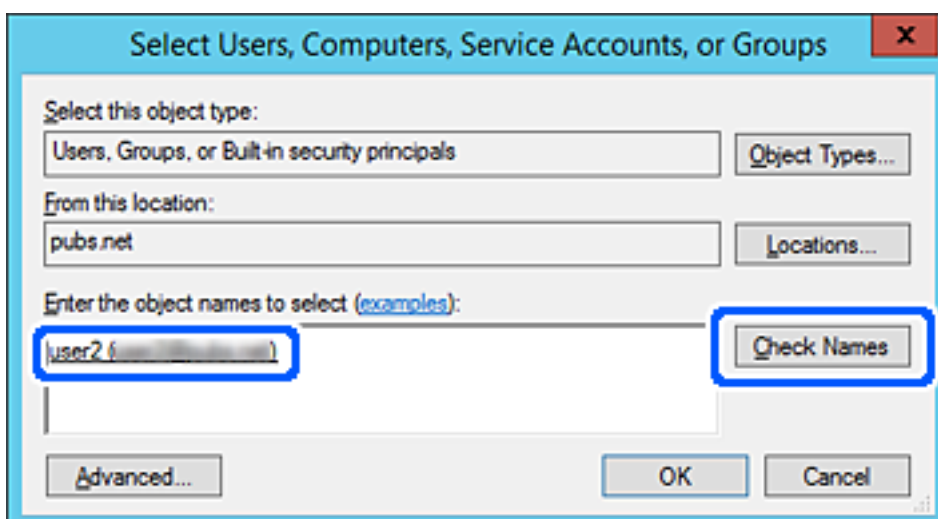
5. Syötä ryhmä- tai käyttäjänimi, jolle haluat sallia käytön, ja valitse sitten **Tarkista nimet**.

Nimi alleviivataan.

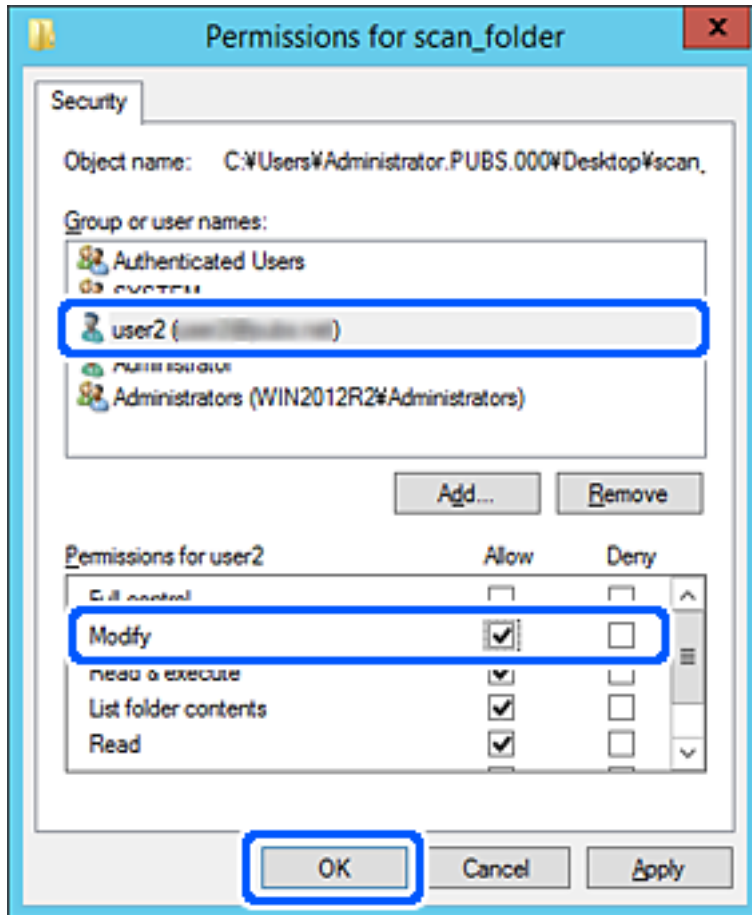
**Huomautus:**

Jos et tiedä ryhmän tai käyttäjän koko nimeä, anna osa nimestä ja valitse sitten **Tarkista nimet**. Ryhmä- ja käyttäjänimet, jotka vastaavat nimen osaa, tulevat näkyviin, ja voit valita koko nimen luettelosta.

Jos vastaavia nimiä on vain yksi, koko nimi näytetään alleviivattuna kohdassa **Syötä valittavan kohteen nimi**.



6. Valitse OK.
7. Valitse käyttöoikeusnäytöltä kohtaan **Ryhmä- tai käyttäjänimet** syötetty käyttäjänimi, valitse käyttöoikeudet kohdasta **Muokkaa** ja valitse sitten **OK**.



8. Sulje näyttö valitsemalla **OK** tai **Sulje**.

Tarkista, voidaanko tiedosto lukea tai siihen kirjoittaa jaetussa kansiossa niiden käyttäjien tai ryhmien tietokoneilta, joilla on käyttöoikeudet.

## Microsoftin verkkojakamisen käyttäminen

Kun se on käytössä, seuraavat toiminnot ovat mahdollisia.

- Skannaustulosten edelleen lähetys tietokoneen jaettuun kansioon.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Verkko** -välilehti > **MS-verkko**.
2. Valitse **Käytä Microsoft-verkkojakamista**.
3. Määritä kukin kohde.
4. Valitse **Seuraava**.
5. Vahvista asetukset ja napsauta sitten **OK**.

6. Kirjoita seuraavat tiedot tietokoneen tiedostoselaimeen ja paina sitten Enter-näppäintä.  
 Tarkista, onko tietokoneella verkkokansiota ja pystytkö avaamaan sen.  
 \\Tulostimen IP-osoite  
 Esimerkki: \\192.0.2.111

### Liittyvät tiedot

➔ ”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 223

### MS-verkkoasetukset

| Kohteet                         | Selitys  |
|---------------------------------|--|
| Käytä Microsoft-verkkojakamista | Valitse, kun haluat ottaa MS-verkkojakamisen käyttöön.   |
| SMB1.0<br>SMB2/SMB3             | Ota käyttöön protokolla, jota haluat käyttää. Vain SMB1.0 tai SMB2/SMB3 voidaan ottaa käyttöön.  |
| Tiedostojen jakaminen           | Valitse, otetaanko tiedostonjako käyttöön.<br>Ota se käyttöön seuraavissa tilanteissa.<br><input type="checkbox"/> Skannaustulosten edelleen lähetys tietokoneen jaettuun kansioon.            |
| Käyttäjänimi                    | Määritä käyttäjän todennuksen käyttäjänimi. Syötä 1–127 ASCII-merkkiä lukuun ottamatta merkkejä "\&[]; =,*?<>@%". Pelkkää yhtä pistettä tai pisteen ja välilyönnin yhdistelmää ei voi syöttää. |
| Salasana                        | Määritä käyttäjän todennuksen salasana. Syötä 1–64 ASCII-merkkiä. Pelkkää kymmentä tähtimerkkiä (*) ei voi syöttää.  |
| Salattu tiedonsiirto            | Valitse, otetaanko salattu tiedonsiirto käyttöön. Voit valita sen, kun <b>Ota käyttöön</b> on valittuna kohdassa <b>Käyttäjän varmennus</b> .  |
| Isäntänimi                      | Näytä tulostimen MS-verkon isäntänimi. Voit muuttaa sitä valitsemalla <b>Verkko</b> -välilehdestä > <b>Perus</b> ja muuttamalla kohtaa <b>Laitenimi</b> .                                      |
| Työryhmän nimi                  | Syötä MS-verkon työryhmänimi. Syötä 0–15 ASCII-merkkiä.  |
| Käyttöattribuutti               | Määritä tiedostonjaon Käyttöattribuutti.   |
| Jaettu-nimi (USB-isäntä)        | Näytä jaettuna nimenä tiedostoa jaettaessa.  |

## Yhteystietojen käyttö

Kun lisää kohteet tulostimen yhteystietoluetteloon, voit lisätä vastaanottajan helposti skannauksen yhteydessä.

### Huomautus:

Yhteystietoluetteloon voidaan lisätä seuraavan tyyppisiä vastaanottajia. Voit lisätä enintään 200 merkintää.

|            |   |
|------------|---|
| Sähköposti | Sähköpostin vastaanottaja<br>Sähköpostipalvelinasetukset on määritettävä etukäteen. |
|------------|---|



|                    |                                |
|--------------------|--------------------------------|
| Verkkokansio (SMB) | Skannaustietojen vastaanottaja |
| Verkkokansio/FTP   |                                |

## Yhteystietoluettelon määrittämisen vertailu

Tulostimen yhteystietoluettelon määrittämiseen on kolme työkalua: Web Config, Epson Device Admin ja tulostimen ohjauspaneeli. Näiden kolmen työkalun väliset erot luetellaan alla olevassa taulukossa.

| Ominaisuudet                    | Web Config | Epson Device Admin | Tulostimen ohjauspaneeli |
|---------------------------------|------------|--------------------|--------------------------|
| Kohteen rekisteröiminen         | ✓          | ✓                  | ✓                        |
| Kohteen muokkaaminen            | ✓          | ✓                  | ✓                        |
| Ryhmän lisääminen               | ✓          | ✓                  | ✓                        |
| Ryhmän muokkaaminen             | ✓          | ✓                  | ✓                        |
| Kohteen tai ryhmien poistaminen | ✓          | ✓                  | ✓                        |
| Kaikkien kohteiden poistaminen  | ✓          | ✓                  | -                        |
| Tiedoston tuominen              | ✓          | ✓                  | -                        |
| Tiedostoon vieminen             | ✓          | ✓                  | -                        |

## Vastaanottajan tallentaminen yhteystietoihin Web Config -ominaisuuden avulla

### **Huomautus:**

Yhteystietoja voi rekisteröidä myös tulostimen ohjauspaneelistä.

1. Avaa Web Config ja valitse **Hae/Kopioi**-välilehdeltä **Yhteystiedot**.
2. Valitse rekisteröitävä numero ja napsauta sitten **Muokkaa**.
3. Syötä **Nimi** ja **Hakemistosana**.
4. Valitse kohdan **Tyyppi** valinnaksi kohdetyyppi.

### **Huomautus:**

Et pysty muuttamaan **Tyyppi**-valintaa ennen kuin rekisteröinti on valmis. Jos haluat muuttaa tyyppiä, poista kohde ja rekisteröi uudelleen.

5. Syötä arvo jokaiseen kohtaan ja napsauta sitten **Käytä**.

**Kohdeasetukset**

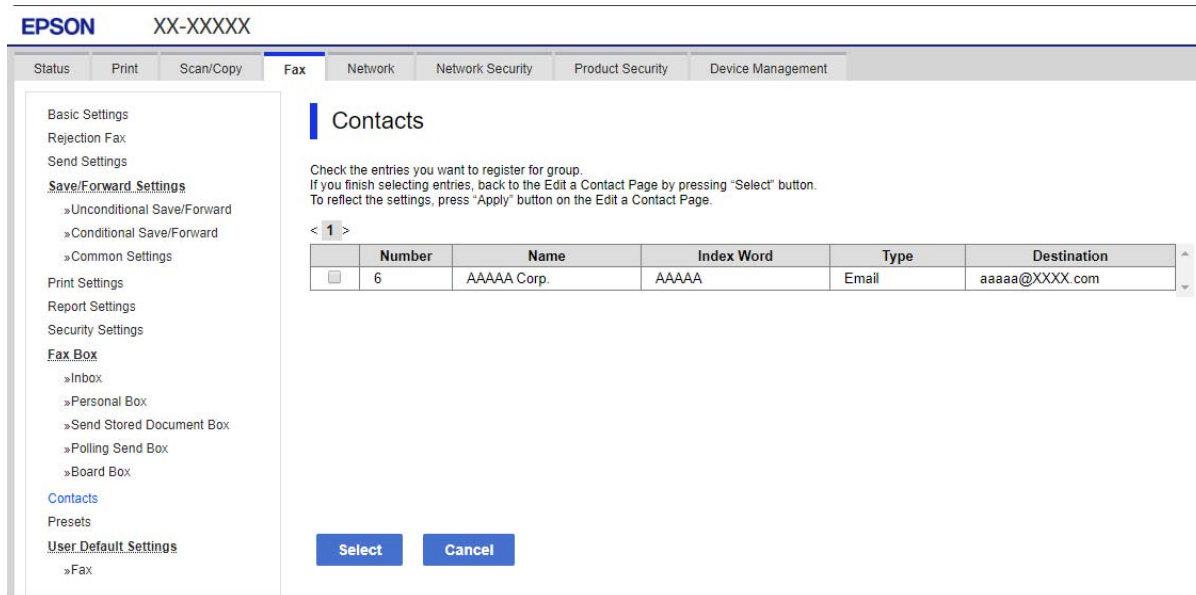
| Kohteet                  | Asetukset ja selitys  |
|--------------------------|---|
| Yleiset asetukset        |   |
| Nimi                     | Syötä yhteystietoluettelosta nimi, jossa saa olla enintään 30 Unicode-merkkiä (UTF-8). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.   |
| Hakemistosana            | Syötä hakusanat enintään 30 Unicode-merkillä (UTF-8). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.  |
| Tyyppi                   | Valitse rekisteröitävän osoitteen tyyppi.   |
| Määritä Usein käytettyyn | Tämä kohde näytetään Web Config-näytössä, mutta se ei ole käytettävissä tässä tulostimessa.   |
| Sähköposti               |   |
| Sähköpostiosoite         | Syötä 1–255 merkkiä joukoista A–Z, a–z, 0–9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ {   } ~ @.   |
| Verkkokansio (SMB)       |   |
| Tallenna kohteeseen      | \\”Kansiopolku”<br>Syötä kohdekansion sijainti, jossa on 1–253 Unicode-merkkiä (UTF-8). Jätä pois “\”.  |
| Käyttäjänimi             | Syötä avattavan verkkokansion käyttäjätunnus, jossa saa olla enintään 30 Unicode-merkkiä (UTF-8). Vältä kuitenkin käyttämästä ohjausmerkkejä (0x00–0x1F, 0x7F).   |
| Salasana                 | Syötä käytettävän verkkokansion salasana, jossa saa olla enintään 20 Unicode-merkkiä (UTF-8). Vältä kuitenkin käyttämästä ohjausmerkkejä (0x00–0x1F, 0x7F).   |
| FTP                      |   |
| Tallenna kohteeseen      | Syötä palvelimen nimi, jossa on 1–253 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jätä pois “ftp://”.  |
| Käyttäjänimi             | Syötä käytettävän FTP-palvelimen käyttäjätunnus, jossa saa olla enintään 30 Unicode-merkkiä (UTF-8). Vältä kuitenkin käyttämästä ohjausmerkkejä (0x00–0x1F, 0x7F). Jos palvelin sallii nimettömät yhteydet, syötä käyttäjänimeksi esimerkiksi Anonymous tai FTP. Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi. |
| Salasana                 | Syötä käytettävän FTP-palvelimen salasana, jossa saa olla enintään 20 Unicode-merkkiä (UTF-8). Vältä kuitenkin käyttämästä ohjausmerkkejä (0x00–0x1F, 0x7F). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.   |
| Yhteystila               | Valitse valikosta yhteystila. Jos tulostimen ja FTP-palvelimen välissä on palomuuuri, valitse <b>Passiivinen tila</b> .   |
| Portin numero            | Syötä FTP-palvelimen porttinumero väliltä 1–65535.  |

**Kohteiden rekisteröinti ryhmänä Web Config -apuohjelman avulla**

Jos kohdetyypin asetus on **Sähköposti**, voit rekisteröidä kohteet ryhmänä.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Hae/Kopioi** -välilehti > **Yhteystiedot**.
2. Valitse rekisteröitävä numero ja napsauta sitten **Muokkaa**.

- Valitse ryhmä kohdasta **Tyyppi**.
- Napsauta **Valitse** kohdassa **Yht. Ryhmä-valinnalle**.  
Mahdolliset kohteet tulevat näkyviin.
- Valitse ryhmälle rekisteröitävä kohde ja napsauta sitten **Valitse**.



- Syötä **Nimi** ja **Hakemistosana**.
- Valitse, haluatko määrittää rekisteröidyn ryhmän usein käytetyksi ryhmäksi.

**Huomautus:**

*Kohteita voi rekisteröidä usealle ryhmälle.*

- Valitse **Käytä**.

## Yhteystietojen varmuuskopiointi ja tuonti

Yhteystietoja voi varmuuskopioida ja tuoda Web Config -ominaisuuden tai muiden työkalujen avulla.

Web Config -ominaisuudessa yhteystiedot voi varmuuskopioida viemällä yhteystiedot sisältävät tulostinasetukset. Vietyä tiedostoa ei voi muokata, koska se on viety binaaritiedostona.

Yhteystiedot korvataan, kun tulostinasetukset tuodaan tulostimeen.

Epson Device Admin -ominaisuudessa laitteen ominaisuusnäytöltä voidaan viedä vain yhteystiedot. Jos et vie suojauskohteita, vietyjä yhteystietoja voidaan myös muokata ja tuoda, koska ne voidaan tallentaa SYLK- tai CSV-tiedostona.

### Kontaktien tuominen Web Config -apuohjelman avulla

Jos sinulla on tulostin, joka saallii kontaktien varmuuskopiointin ja on yhteensopiva tämän tulostimen kanssa, voit rekisteröidä kontaktit helposti tuomalla varmuuskopiointitiedoston.

**Huomautus:**

Ohjeet tulostimen kontaktien varmuuskopioinnista löytyvät tulostimen mukana toimitetusta käyttöohjeesta.

Tuo kontaktit tulostimeen alla olevien ohjeiden mukaisesti.

1. Siirry kohtaan Web Config, valitse **Laitehallinta > Vie ja tuo asetusarvo > Tuo**.
2. Valitse kohdassa **Tiedosto** luotu varmuuskopiointitiedosto, syötä salasana ja napsauta sitten **Seuraava**.
3. Valitse **Yhteystiedot**-valintaruutu ja valitse sitten **Seuraava**.

### **Yhteystietojen varmuuskopiointi Web Config -apuohjelmalla**

Yhteystiedot saatetaan menettää tulostimen toimintahäiriön sattuessa. Suosittelemme ottamaan varmuuskopion aina, kun tietoja päivitetään. Epson ei ota vastuuta tietojen menetyksistä tai varmuuskopioinnista eikä tietojen ja asetusten palauttamisesta edes takuun voimassaoloaikana.

Voit myös varmuuskopioida Web Config -apuohjelmalla tulostimeen tallennetut yhteystiedot tietokoneeseen.

1. Siirry toimintoon Web Config, ja valitse sitten **Laitehallinta** -välilehti > **Vie ja tuo asetusarvo > Vie**.
2. Valitse **Yhteystiedot** -valintaruutu luokasta **Hae/Kopioi**.
3. Salaa vietävä tiedosto syöttämällä salasana.  
Tarvitset salasanaa tiedoston tuontiin. Jätä tämä tyhjäksi, jos et halua salata tiedostoa.
4. Valitse **Vie**.

### **Yhteystietojen vienti ja joukkorekisteröinti työkalun avulla**

Kun käytössä on Epson Device Admin, voit varmuuskopioida yhteystiedot, muokata vietyjä tiedostoja ja rekisteröidä ne sitten kaikki samalla kertaa.

Tämä on hyödyllistä, kun haluat varmuuskopioida vain yhteystiedot tai kun vaihdat tulostinta ja haluat siirtää yhteystiedot vanhasta tulostimesta uuteen.

### **Yhteystietojen vieminen tiedostoon**

Yhteystiedot voidaan tallentaa tiedostoon.

Voit muokata sylk- tai csv-muodossa tallennettuja tiedostoja taulukkolaskentaohjelman tai tekstieditorin avulla. Voit rekisteröidä kaikki tiedot samalla kertaa tietojen poistamisen tai lisäämisen jälkeen.

Suojaustietoja, kuten salasanoja tai henkilökohtaisia tietoja, sisältävät tiedot voidaan tallentaa binaarisessa muodossa salasanalla varustettuina. Tiedostoa ei voi muokata. Tätä voidaan käyttää tietojen varmuuskopiotiedostona suojaustiedot mukaan lukien.

1. Käynnistä Epson Device Admin.
2. Valitse sivupalkin tehtävävalikosta **Devices**.
3. Valitse määritettävä laite laiteluettelosta.

4. Valitse **Device Configuration** valintanauhan **Home** -välilehdestä.  
Jos järjestelmänvalvojan salasana on asetettu, anna salasana ja valitse **OK**.
5. Valitse **Common > Contacts**.
6. Valitse vientimuoto kohdasta **Export >Export items**.
  - All Items  
Vie salattu binaaritiedosto. Valitse, jos haluat sisällyttää mukaan suojauskohteita, kuten salasanoja tai henkilökohtaisia tietoja. Tiedostoa ei voi muokata. Jos valitset tämän, salasana on määritettävä. Valitse **Configuration** ja määritä 8–63 merkkiä pitkä salasana (ASCII). Tämä salasana vaaditaan binaaritiedostoa tuotaessa.
  - Items except Security Information  
Vie sylk- tai csv-muodossa olevat tiedostot. Valitse, jos haluat muokata viedyn tiedoston tietoja.
7. Valitse **Export**.
8. Valitse tiedoston tallennussijainti ja tiedostotyyppi ja valitse sitten **Save**.  
Esiin tulee viesti toiminnon valmistumisesta.
9. Valitse **OK**.  
Tarkista, että tiedosto on tallennettu määrättyyn sijaintiin.

### **Yhteystietojen tuominen**

Yhteystiedot voidaan tuoda tiedostosta.

Voit tuoda SYLK- tai csv-muodossa tallennettuja tiedostoja tai varmuuskopioidun binaaritiedoston, joka sisältää suojauskohteita.

1. Käynnistä Epson Device Admin.
2. Valitse sivupalkin tehtävävalikosta **Devices**.
3. Valitse määritettävä laite laiteluettelosta.
4. Valitse **Device Configuration** valintanauhan **Home** -välilehdestä.  
Jos järjestelmänvalvojan salasana on asetettu, anna salasana ja valitse **OK**.
5. Valitse **Common > Contacts**.
6. Valitse **Import** -kohdassa **Browse**.
7. Valitse tuotava tiedosto ja valitse sitten **Open**.  
Kun valitset binaaritiedoston, kirjoita kohtaan **Password** tiedoston viennin yhteydessä asettamasi salasana.
8. Valitse **Import**.  
Vahvistusnäyttö näytetään.

9. Valitse **OK**.

Vahvistuksen tulos tulee näyttöön.

Edit the information read

Valitse, jos haluat muokata tietoja yksittäin.

Read more file

Valitse, jos haluat tuoda useita tiedostoja.

10. Valitse **Import** ja valitse tuonnin valmistumisnäytöstä **OK**.

Palaa laitteen ominaisuusnäyttöön.

11. Valitse **Transmit**.

12. Valitse vahvistusviestistä **OK**.

Asetukset lähetetään tulostimeen.

13. Valitse lähetyksen valmistumisnäytöstä **OK**.

Tulostimen tiedot on päivitetty.

Avaa yhteystiedot kohdasta Web Config tai tulostimen ohjauspaneelista ja tarkista, että yhteystieto on päivitetty.

## Skannauksen valmistelu

### Skannaus ohjauspaneelista

Skannaus verkkokansioon ja sähköpostiin tulostimen ohjauspaneelista sekä skannattujen tiedostojen tallentaminen ja välittäminen sähköpostiin, kansioihin tai muihin kohteisiin toteutetaan suorittamalla työ tietokoneella.

#### Palvelinten ja kansioden asetukset

| Nimi                          | Asetus                                 | Sijainti                                   | Edellytys   |
|-------------------------------|--|--|---|
| Skannaus verkkokansioon (SMB) | Tallennuskansion luominen ja jakaminen | Tietokone, jossa tallennuskansio sijaitsee | Järjestelmänvalvojan tunnus tietokoneeseen, johon tallennuskansio luodaan.  |
|                               | Verkkoskannauskansio (SMB)             | Laitteen yhteystiedot                      | Käyttäjätunnus ja salasana tietokoneeseen, jossa tallennuskansio on, sekä oikeus kansion sisällön päivittämiseen. |
| Skannaus verkkokansioon (FTP) | FTP-palvelimen kirjautumistiedot       | Laitteen yhteystiedot                      | Kirjautumistiedot FTP-palvelimeen ja oikeus kansion sisällön päivittämiseen.                                      |

| Nimi                    | Asetus  | Sijainti               | Edellytys  |
|-------------------------|---|------------------------|--|
| Skannaus sähköpostiin   | Sähköpostipalvelimen asetukset                    | Laite                  | Sähköpostipalvelimen asetustiedot                              |
| Skannaus pilvipalveluun | Tulostimen rekisteröinti Epson Connect -palveluun | Laite                  | Internet-ympäristö   |
|                         | Yhteystiedon tallennus Epson Connect -ympäristöön | Epson Connect -palvelu | Käyttäjän ja tulostimen rekisteröinti Epson Connect -palveluun |

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Jaetun verkkokansion määrittäminen” sivulla 264
- ➔ ”Sähköpostipalvelimen määrittäminen” sivulla 260

## Skannaus tietokoneelta

Asenna ohjelmisto ja tarkista, että verkkoskannauspalvelu on käytössä, jos haluat mahdollistaa verkkoskannauksen.

### Asennettava ohjelmisto

- Epson ScanSmart
- Epson Scan 2 (Sovellus, jota tarvitaan skanneriominaisuuden käyttämiseksi)

### Miten voin varmistaa, että verkkoskannaus on käytössä?

Verkkoskannauksen avulla voit skannata verkkoon kytketyn skannerin kautta. Verkkoskannaus on oletusarvoisesti käytössä.

1. Avaa Web Config ja valitse **Hae/Kopioi**-välilehdeltä **Verkkohaku**.
2. Varmista, että **Ota skannaus käyttöön** on valittuna **EPSON Scan** -kohdassa.  
Jos asetus on valittuna, tämä vaihe on valmis. Sulje Web Config.  
Jos asetuksen valinta on poistettu, valitse asetus ja siirry seuraavaan vaiheeseen.
3. Valitse **Seuraava**.
4. Valitse **OK**.  
Verkkoyhteys muodostetaan uudelleen ja asetukset tulevat voimaan.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 223

## Tulostimen perustoiminta-asetusten määrittäminen

### Ohjauspaneelin asetusten määrittäminen

Tulostimen ohjauspaneelin asetusten määrittäminen. Voit määrittää asetukset seuraavasti.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laitehallinta** -välilehti > **Ohjauspaneeli**.
2. Määritä seuraavat kohteet tarvittaessa.
  - Kieli**  
Valitse ohjauspaneelin näyttökieli.
  - Paneelilukko**  
Jos valitset **Päällä**, et voi valita kohteita, jotka edellyttävät järjestelmänvalvojan oikeuksia. Jos haluat valita järjestelmänvalvojan oikeuksia edellyttäviä kohteita, kirjaudu tulostimeen järjestelmänvalvojana. Jos järjestelmänvalvojan salasanaa ei ole asetettu, ohjauspaneelin lukitus ei ole käytössä.
  - Toiminnan aikakatkaisu**  
Jos valitset **Päällä** ja kirjaudut laitteeseen järjestelmänvalvojana tai käyttöoikeuksien hallitsijana, laite kirjaa sinut automaattisesti ulos ja palaa aloitusnäyttöön, jos ohjauspaneeli on käyttämättä määrätyn ajan.  
Voit määrittää ajan 10 sekunnista 240 minuuttiin sekunnin tarkkuudella.

**Huomautus:**

Voit tehdä määrietykset myös tulostimen ohjauspaneelistä.

- Kieli: Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Kieli/Language**
  - Paneelilukko: Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Järjestelmänvalv. asetukset > Lukkoasetus**
  - Toiminnan aikakatkaisu: Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Toiminnan aikakatkaisu (Voit määrittää toiminnon päälle tai pois päältä.)**
3. Valitse **OK**.

### Virransäästöasetukset toimittomuuden aikana

Voit määrittää tulostimen siirtymään virransäästötilaan tai sammumaan, kun tulostimen ohjauspaneeli on ollut toimittomana tietyn ajan. Määritä aika, joka sopii käyttöympäristösi.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laitehallinta** -välilehti > **Virransäästö**.
2. Määritä seuraavat kohteet tarvittaessa.
  - Uniajastin**  
Anna toimittomuus aika, jonka jälkeen järjestelmä siirtyy virransäästötilaan.

**Huomautus:**

Voit tehdä määrietykset myös tulostimen ohjauspaneelistä.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Uniajastin**



- Virransammutusajastin tai Virtakatkaisu, jos toimeton

Valitse aika, jonka jälkeen tulostimesta katkeaa virta automaattisesti, kun se on ollut käyttämättömänä määritetyn ajan.

**Huomautus:**

Voit tehdä määriytykset myös tulostimen ohjauspaneelista.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Virrankatkaisuajastin tai Vir.katk.aset.**

- Virtakatkaisu, jos irrotettu

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen automaattisesti 30 minuutin kuluttua siitä, kun kaikkien porttien, mukaan lukien USB-portti, yhteydet on katkaistu.

Tämä ominaisuus ei ole saatavilla kaikilla alueilla.

**Huomautus:**

Voit tehdä määriytykset myös tulostimen ohjauspaneelista.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Vir.katk.aset. > Virtakasisu, jos irrotettu**

3. Valitse OK.

## Ääniasetukset

Määritä ohjauspaneelia käytettäessä, tulostettaessa jne. kuuluvien äänten asetukset.

**Huomautus:**

Voit tehdä määriytykset myös tulostimen ohjauspaneelista.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Ääni**

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laittehallinta** -välilehti > **Ääni**.

2. Määritä seuraavat kohteet tarvittaessa.

- Normaalitila

Määritä ääni, kun tulostimessa on käytössä **Normaalitila**.

- Hiljainen tila

Määritä ääni, kun tulostimessa on käytössä **Hiljainen tila**.

Tämä on käytettävissä, kun seuraava kohde otetaan käyttöön.

Tulostimen ohjauspaneeli:

**Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Hiljainen tila**

3. Valitse OK.

## Päivämäärän ja kellonajan synkronointi aikapalvelimen kanssa

Synkronoidessasi aikapalvelimen (NTP-palvelin) kanssa, voit synkronoida tulostimen ja tietokoneen ajan verkon mukaan. Aikapalvelin voi toimia organisaation sisällä tai olla julkaistuna Internetissä.

Käyttäessäsi CA-varmennetta tai Kerberos-todennusta, aikaan liittyvät ongelmat voidaan estää synkronoimalla aikapalvelimen kanssa.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laitehallinta** -välilehti > **Päivämäärä ja aika** > **Aikapalvelin**.
2. Valitse **Käyttö** kohteelle **Käytä Aikapalvelinta**.
3. Syötä aikapalvelimen osoite kohtaan **Aikapalvelin-osoite**.  
Voit käyttää muotona IPv4, IPv6 tai FQDN. Anna enintään 252 merkkiä. Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
4. Syötä **Päivitysaikaväli (min)**.  
Voit määrittää enintään 10 080 minuuttia minuutin tarkkuudella.
5. Napsauta **OK**.

**Huomautus:**

*Voit vahvistaa aikapalvelimen yhteyden tilan kohdasta **Aikapalvelimen tila**.*

## Skannaamisen ja kopioinnin oletusarvon määrittäminen (käyttäjän oletusasetukset)

Voit määrittää seuraaville toiminnoille oletusarvon.

- Skannaa verkkokansioon/FTP:hen
- Skannaus sähköpostiin
- Skannaa pilveen
- Kopioi

1. Siirry Web Config -apuohjelmaan ja valitse toiminnot, joille haluat määrittää oletusarvon, **Hae/Kopioi** -välilehden kohdasta > **Käyttäjän oletusasetukset**.
2. Määritä kukin kohde.
3. Valitse **OK**.  
Jos arvojen yhdistelmä ei kelpaa, arvoa muutetaan automaattisesti ja kelpo arvo määritetään.

## Ongelmat asetuksia määritettäessä

### Vinkkejä ongelmien ratkaisuun

- Virheviestin tarkistaminen  
Kun kohtaat ongelman, tarkista ensin, onko tulostimen ohjauspaneelissa tai ohjaimen näytöllä mitään viestejä. Jos sähköposti-ilmoitus on määritetty lähetettäväksi tapahtumien yhteydessä, saat tilasta tietoa nopeasti.
- Verkkoyhteysraportti  
Määritä verkon ja tulostimen tila ja tulosta ratkaisu.  
Näet tulostimen määrittämän virheen.
- Tietoliikenneyhteyden tilan tarkistaminen  
Tarkista palvelintietokoneen tai asiakastietokoneen tietoliikenneyhteyden tila komennolla, kuten ping tai ipconfig.

Yhteystesti

Tarkista tulostimen ja postipalvelimen välinen yhteys suorittamalla tulostimesta yhteystesti. Tarkista myös tietoliikenneyhteyden tila tarkistamalla asiakastietokoneen ja palvelimen välinen yhteys.

Asetusten alustaminen

Jos asetuksista ja tietoliikenneyhteyden tilasta ei löydy mitään ongelmia, ongelma saattaa ratketa, kun tulostimen verkkoasetukset poistetaan käytöstä tai alustetaan ja määritetään sitten uudelleen.

## Ei pääsyä kohteeseen Web Config

Tulostimen IP-osoitetta ei ole määritetty.

Tulostimelle ei ehkä ole määritetty voimassa olevaa IP-osoitetta. Määritä IP-osoite tulostimen ohjauspaneelista. Voit tarkistaa nykyisen asetuksen verkon tila-arkista tai tulostimen ohjauspaneelista.

Verkkoselain ei tue salausvahvuutta SSL/TLS:lle.

SSL/TLS:ssä on Salauksen vahvuus. Voit avata kohteen Web Config verkkoselaimella, joka tukee joukkosalausta, seuraavasti. Tarkista, että käytät tuettua selainta.

- 80-bittinen: AES256/AES128/3DES
- 112-bittinen: AES256/AES128/3DES
- 128-bittinen: AES256/AES128
- 192-bittinen: AES256
- 256-bittinen: AES256

CA-allekirjoitettu varmenne on eräntynyt.

Mikäli varmenteen eräntymispäivässä on ongelma, näytöllä näytetään ”Varmenne on eräntynyt”, kun luodaan yhteyttä kohteeseen Web Config SSL/TLS-tiedonsiirrolla (https). Jos viesti näytetään ennen todellista eräntymistä, varmista, että tulostimen päivämäärä on asetettu oikein.

Varmenteen ja tulostimen yleiset nimet eivät täsmää.

Mikäli varmenteen ja tulostimen yleiset nimet eivät täsmää, näytölle tulee viesti ”Suojausvarmenteen nimi ei täsmää...”, kun Web Configia käytetään SSL/TLS-tiedonsiirrolla (https). Näin käy, koska seuraava IP-osoite ei täsmää.

- Yleiseksi nimeksi asetettu tulostimen IP-osoite, kun luotiin Itse-allekirjoitettu varmenne tai CSR
- Verkkoselaimen syötetty IP-osoite, kun suoritettiin Web Config

Kun kyseessä on Itse-allekirjoitettu varmenne, päivitä varmenne.

Kun kyseessä on CA-allekirjoitettu varmenne, ota tulostimelle varmenne uudelleen.

Verkkoselaimen paikallista osoitetta koskevaa välityspalvelinasetusta ei ole määritetty.

Kun tulostin on määritetty käyttämään välityspalvelinta, määritä verkkoselain siten, ettei se luo yhteyttä paikalliseen osoitteeseen välityspalvelimen kautta.

Windows:

Valitse **Ohjauspaneeli > Verkko ja Internet > Internet-asetukset > Yhteydet > LAN-asetukset > Välityspalvelin** ja tee määrittelyt, jotta välityspalvelinta ei käytetä LAN-yhteyttä varten (paikalliset osoitteet).

❑ Mac OS:

Valitse **Järjestelmäasetukset > Verkko > Lisäasetukset > Välityspalvelimet** ja rekisteröi paikallinen osoite kohtaan **Ohita välityspalvelinasetukset näille isännille ja toimialueille**.

Esimerkki:

192.168.1.\*: Paikallinen osoite 192.168.1.XXX, aliverkon peite 255.255.255.0

192.168.\*.\*: Paikallinen osoite 192.168.XXX.XXX, aliverkon peite 255.255.0.0

## Tulostimen hallinta

### Tuotteen suojausominaisuuksien esittely

Tässä osassa esitellään Epson-laitteiden suojausominaisuudet.

| Ominaisuuden nimi                            | Ominaisuuden tyyppi   | Tehtävät asetukset   | Estettävät kohteet  |
|--|---|--|---|
| Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen | Lukitsee järjestelmäasetukset, kuten verkko- tai USB-yhteysasetukset ja käyttäjän oletusasetukset.  | Järjestelmänvalvoja määrittää laitteelle salasanan.<br><br>Voidaan määrittää ja muuttaa sekä Web Config -apuohjelmasta että tulostimen ohjauspaneelista. | Estää laitteeseen tallennettujen tietojen, kuten tunnuksen, salasanan, verkkoasetusten ja yhteystietojen luvattoman lukemisen ja muuttamisen. Pienentää lisäksi erilaisia tietoturvariskejä, kuten tietovuotoja, verkkoympäristössä tai tietoturvakäytännön piirissä. |
| Käytön valvonnan asetukset                   | Rajoittaa toimintoja, kuten tulostusta, skannausta ja kopiointia, joita kukin käyttäjä voi laitteilla käyttää. Kun käyttäjä kirjautuu sisään etukäteen rekisteröidylle käyttäjätilille, hänellä on oikeus käyttää tiettyjä toimintoja.<br><br>Lisäksi, kun käyttäjä on kirjautunut sisään ohjauspaneelista, hänet kirjataan ulos automaattisesti tietyn toimitusajanjakson jälkeen. | Rekisteröi käyttäjätili ja valitse sallittavat toiminnot, kuten kopiointi ja skannaus.<br><br>Voit rekisteröidä enintään 10 käyttäjätiliä.               | Tietovuotojen ja tietojen luvattoman katselun riskiä voidaan pienentää pitämällä sallittujen toimintojen lukumäärä mahdollisimman alhaisena ja liiketoiminnan tarpeiden ja käyttäjän roolin mukaisena.  |
| Ulkaisen liittymän asetukset                 | Hallitsee laitteeseen kytkettyjä liittymiä.   | Ota USB-yhteys käyttöön tietokoneessa tai poista se käytöstä.  | ❑ Tietokoneen USB-yhteys: Estää laitteen luvattoman käytön estämällä tulostamisen tai skannaamisen muutoin kuin verkon kautta.  |

#### Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 223

- ➔ ”Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen” sivulla 293
- ➔ ”Käytettävissä olevien toimintojen rajoitus” sivulla 300
- ➔ ”Ulkoisen liittymän poistaminen käytöstä” sivulla 301

## Pääkäyttäjän asetukset

### Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen

Voit estää käyttäjiä muuttamasta järjestelmänhallinta-asetuksia asettamalla järjestelmänvalvojan salasanan. Voit määrittää järjestelmänvalvojan salasanan ja muuttaa sitä joko Web Config -apuohjelman avulla, tulostimen ohjauspaneelissa tai Epson Device Admin -hallinnassa. Jos käytössä on Epson Device Admin, katso Epson Device Admin -opas tai -ohje.

#### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 223
- ➔ ”Ohjelmisto laitteiden hallintaan verkossa (Epson Device Admin)” sivulla 225

### **Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen ohjauspaneelista**

Voit määrittää järjestelmänvalvojan salasanan tulostimen ohjauspaneelista.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Järjestelmänvalv. asetukset**.
3. Valitse **Järj.valvojan salasana > Rekisteröi**.
4. Syötä uusi salasana.
5. Kirjoita salasana uudelleen.

#### **Huomautus:**

Voit muuttaa järjestelmänvalvojan salasanaa tai poistaa sen valitsemalla **Muuttaa** tai **Palauta oletusasetukset** **Järj.valvojan salasana** -näytöstä ja syöttämällä järjestelmänvalvojan salasanan.

### **Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen tietokoneelta**

Voit määrittää järjestelmänvalvojan salasanan Web Config -apuohjelman avulla.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus** -välilehti > **Vaihda Järjestelmänvalvojan salasana**.
2. Syötä salasana kohtaan **Uusi salasana** ja valitse **Vahvista uusi salasana**. Syötä tarvittaessa käyttäjänimi.  
Jos haluat vaihtaa salasanan, anna nykyinen salasana.

3. Valitse OK.

**Huomautus:**

- Jos haluat muuttaa lukittuja valikkoasetuksia, napsauta **Järj.valv. kirjautum.** ja syötä järjestelmänvalvojan salasana.
- Jos haluat poistaa järjestelmänvalvojan salasanan, napsauta **Tuotteen suojaus** -välilehteä > **Poista Järjestelmänvalvojan salasana** ja syötä järjestelmänvalvojan salasana.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 223

## Paneelikäytön hallinta

Jos olet asettanut järjestelmänvalvojan salasanan ja Lukkoasetus on käytössä, voit lukita tulostimen järjestelmän asetuksiin liittyviä kohteita, jolloin muut käyttäjät eivät voi muuttaa niitä.

### Lukkoasetus -ominaisuuden käyttöönotto

Ota Lukkoasetus käyttöön tulostimelle, kun salasana on määritetty.


Määritä ensin järjestelmänvalvojan salasana.

### Lukkoasetus — käyttöönotto ohjauspaneelistä

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelistä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Järjestelmänvalv. asetukset**.
3. Valitse **Pääl.** kohdasta **Lukkoasetus**.

Tarkista, että  näkyy aloitusnäytöllä.

### Lukkoasetus — käyttöönotto tietokoneelta

1. Siirry Web Config -apuohjelmaan ja napsauta kohtaa **Järj.valv. kirjautum..**
2. Syötä käyttäjänimi ja salasana ja napsauta sitten **OK**.
3. Valitse **Laitehallinta**-välilehti > **Ohjauspaneeli**.
4. Valitse kohdasta **Paneelilukko** vaihtoehto **Päällä**.
5. Valitse **OK**.
6. Tarkista, että  näytetään tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöllä.

## Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 223

## Lukkoasetus -kohteet Yleiset asetukset -valikossa

Tämä on luettelo Lukkoasetus -kohteista ohjauspaneelin valikossa **Asetukset > Yleiset asetukset**.

Joitakin toimintoja voidaan ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä yksittäin.

| Yleiset asetukset -valikko |  | Paneelilukko    |
|----------------------------|--|-----------------|
| Perusasetukset             |  | -               |
|                            | LCD-kirkkaus                                     | -               |
|                            | Ääni   | -               |
|                            | Uniajastin                                       | ✓               |
|                            | Herätä lepotilasta                               | -               |
|                            | Virrankatkaisujastin tai Vir.katk.aset.          | ✓               |
|                            | Päivämäärä-/Aika-asetukset                       | ✓               |
|                            | Kieli/Language                                   | ✓ <sup>*1</sup> |
|                            | Käynnistysnäyttö                                 | ✓               |
|                            | Taustakuva                                       | ✓               |
|                            | Toiminnan aikakatkaisu                           | ✓               |
|                            | Näppäimistö                                      | -               |
|                            | Alkuperäiskappaleen koon auto tunnistus -valinta | -               |

| Yleiset asetukset -valikko |                                   | Paneelilukko    |
|----------------------------|-----------------------------------|-----------------|
| Tulostinasetukset          |                                   | -               |
|                            | Paperilähdeasetukset              | -               |
|                            | Yleiset tulostusasetukset         | ✓               |
|                            | Aut. virheenkorj.                 | ✓               |
|                            | Tallennuslaitteen liittymä        | -               |
|                            | Paksu paperi                      | ✓ <sup>*1</sup> |
|                            | Hiljainen tila                    | ✓ <sup>*1</sup> |
|                            | Musteen kuivumisaika              | -               |
|                            | Tul.lokero Automaattinen pidennys | -               |
|                            | PC-yhteys USB:n kautta            | ✓               |

| Yleiset asetukset -valikko |                                     | Paneelilukko    |
|----------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| Verkkoasetukset            |                                     | ✓               |
|                            | Wi-Fi-asetus                        | ✓               |
|                            | Langallinen LAN -asetus             | ✓               |
|                            | Verkon tila                         | ✓               |
|                            | Langallinen LAN/Wi-Fi -tila         | ✓ <sup>*2</sup> |
|                            | Wi-Fi Direct -tila                  | ✓ <sup>*2</sup> |
|                            | Sähköpostipalvelintila              | ✓ <sup>*2</sup> |
|                            | tila-arkki                          | ✓ <sup>*2</sup> |
|                            | Verkkoyhteyden tarkistus            | ✓ <sup>*3</sup> |
|                            | Lisäasetukset                       | ✓               |
|                            | Laitenimi                           | ✓               |
|                            | TCP/IP                              | ✓               |
|                            | Välityspalvelin                     | ✓               |
|                            | Sähköpostipalvelin                  | ✓               |
|                            | IPv6-osoite                         | ✓               |
|                            | MS-verkkojakaminen                  | ✓               |
|                            | Linkin nopeus ja kaksisuuntaisuus   | ✓               |
|                            | Ohjaa HTTP uudelleen HTTPS          | ✓               |
|                            | Poista IPsec/IP-suodatus pois käyt. | ✓               |
|                            | Poista IEEE802.1X pois käytöstä     | ✓               |

| Yleiset asetukset -valikko |                         | Paneelilukko |
|----------------------------|-------------------------|--------------|
| Web-palveluasetukset       |                         | ✓            |
|                            | Epson Connect -palvelut | ✓            |

| Yleiset asetukset -valikko |                        | Paneelilukko |
|----------------------------|------------------------|--------------|
| Skannausasetukset          |                        | ✓            |
|                            | Vahvista vastaanottaja | ✓            |
|                            | Sähköpostipalvelin     | ✓            |



| Yleiset asetukset -valikko |  | Paneelilukko |
|----------------------------|--|--------------|
| Järjestelmän hallinta      |  | ✓            |



| Yleiset asetukset -valikko   |                             | Paneelilukko |
|------------------------------|-----------------------------|--------------|
| Yhteystietojen hallinta      |                             | ✓            |
|                              | Rekisteröi/Poista           | ✓*1, *4      |
|                              | Hakuvalinnat                | ✓*4          |
| Tyhjennä sis. muistin tiedot |                             | ✓            |
| Suojausasetukset             |                             | ✓            |
|                              | Rajoitukset                 | ✓            |
|                              | Käytön kontrolli            | ✓            |
|                              | Järjestelmänvalv. asetukset | ✓            |
|                              | Järj.valvojan salasana      | ✓            |
|                              | Lukkoasetus                 | ✓            |
|                              | Salasanan salaus            | ✓            |
| Asiakastutkimus              |                             | ✓            |
| Palauta oletusasetukset      |                             | ✓            |
| Laiteohjelmistopäivitys      |                             | ✓            |

✓ = Lukitaan.

- = Ei lukita.

- \*1 : Voit ottaa lukon käyttöön tai poistaa sen käytöstä kohdassa **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Rajoitukset**.
- \*2 : Vaikka ylemmän tason kohteita voidaan lukita järjestelmänvalvojan lukituksella, voit silti käyttää niitä samasta valikon kohdasta **Asetukset > Tulostimen tila/Tulosta**.
- \*3 : Vaikka ylemmän tason kohteita voidaan lukita järjestelmänvalvojan lukituksella, voit silti käyttää niitä kohdassa Aloitussnäyttö >  >  > **Kun et voi muodostaa yhteyttä verkkoon**.
- \*4 : Vaikka ylemmän tason kohteita voidaan lukita järjestelmänvalvojan lukituksella, voit silti käyttää niitä samasta valikon kohdasta **Asetukset > Yhteystietojen hallinta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Muut Lukkoasetus -kohteet” sivulla 297
- ➔ ”Kohteet, jotka voidaan määrittää erikseen” sivulla 298

### Muut Lukkoasetus -kohteet

Yleiset asetukset -valikon lisäksi Lukkoasetus koskee alla lueteltuja kohteita.

- Asetukset > Kieli/Language.
- Asetukset > Käyttäjän asetukset.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Lukkoasetus -kohteet Yleiset asetukset -valikossa” sivulla 295
- ➔ ”Kohteet, jotka voidaan määrittää erikseen” sivulla 298

### Näyttö- ja toimintoasetusten valinta yksitellen

Joitakin kohdan Lukkoasetus asetuksia voidaan ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä yksitellen.

Voit määrittää kunkin käyttäjän käytettävyyden tarpeen mukaan, esimerkiksi rekisteröidä tai muuttaa yhteystietoja, näyttää työhistorian yms.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Rajoitukset**.
3. Valitse toiminnon asetus, jota haluat muuttaa, ja aseta se tilaan **Pääl.** tai **Pois**.

### Kohteet, jotka voidaan määrittää erikseen

Järjestelmänvalvoja voi asettaa alla olevat kohteet näkyviin ja vaihtaa asetuksia erikseen.

- Siirry kohtaan Rekisteröi/ Poista Yhteystiedot: **Asetukset > Yhteystietojen hallinta > Rekisteröi/Poista**  
Yhteystietojen rekisteröinnin ja muuttamisen hallinta. Valitse **Pääl.** rekisteröidäksesi tai muuttaaksesi yhteystietoja.
- Siirry Skannaa Verkkokansioon/FTP-kohdan tul.tall. Historiaan: **Hae > Verkkokansio/FTP > Valikko > Tulostus tallennettu-historia**  
Skannaa verkkokansioon -toiminnon tallennushistorian tulostamisen hallinta. Salli tulostaminen valitsemalla **Pääl.**
- Siirry kohtaan Uusimmat Skannaa sähköpostiin: **Hae > Sähköposti > Vastaanottaja > Historia**  
Skannaa sähköpostiin -toiminnon historian näytön hallinta. Näytä historia painamalla **Pääl.**
- Siirry Skannaa sähköpostiin -kohdan Näytä läh.hist. -kohtees.: **Hae > Sähköposti > Valikko > Näytä lähetetty historia**  
Skannaa sähköpostiin -toiminnon sähköpostien lähetyshistorian näytön hallinta. Näytä sähköpostien lähetyshistoria valitsemalla **Pääl.**
- Siirry Skannaa sähköpostiin -kohdan Tul. läh.historia kohtees.: **Hae > Sähköposti > Valikko > Tulostus lähetetty -historia**  
Skannaa sähköpostiin -toiminnon sähköpostien lähetyshistorian tulostuksen hallinta. Salli tulostaminen valitsemalla **Pääl.**
- Siirry kohtaan Kieli: **Asetukset > Kieli/Language**  
Ohjauspaneelissa näytetyn kielen muuttamisen hallinta. Vaihda kieltä valitsemalla **Pääl.**
- Siirry kohtaan Paksu paperi: **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Paksu paperi**  
Paksu paperi -toiminnon asetusten muuttamisen hallinta. Muuta asetukset valitsemalla **Pääl.**
- Siirry kohtaan Hiljainen tila: **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Hiljainen tila**  
Hiljainen tila -toiminnon asetusten muuttamisen hallinta. Muuta asetukset valitsemalla **Pääl.**
- Henkilökohtaisten tietojen suojaus:  
Pikavalintarekisteröinnin kohdetietojen näytön hallinta. Näytä kohde muodossa (\*\*\*) valitsemalla **Pääl.**


## Liittyvät tiedot

- ➔ ”Lukkoasetus -kohteet Yleiset asetukset -valikossa” sivulla 295
- ➔ ”Muut Lukkoasetus -kohteet” sivulla 297

## Tulostimeen kirjautuminen pääkäyttäjänä

Jos laitteeseen on määritetty järjestelmänvalvojan salasana, valikkojen lukittujen asetusten muuttaminen edellyttää kirjautumista pääkäyttäjänä.


### Tulostimeen kirjautuminen ohjauspaneelistä

1. Napauta .
2. Napauta **Järjestelmänvalvoja**.
3. Syötä järjestelmänvalvojan salasana ja napauta sitten **OK**.



näytetään, kun todennus on käynnissä. Tämän jälkeen voit käyttää lukittuja valikkokohtia.



Napauta , kun haluat kirjautua ulos.

#### **Huomautus:**

Kun **Pääl.** valitaan asetukseksi kohdassa **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Toiminnan aikakatkaistu**, sinut kirjataan automaattisesti ulos määritetyn ohjauspaneelin toimittomuusajan kuluttua.

### Tulostimeen kirjautuminen tietokoneelta

Kun kirjautut kohteeseen Web Config järjestelmänvalvojana, voit käyttää kohdassa Lukkoasetus määritettyjä asetuksia.

1. Syötä tulostimen IP-osoite selaimen suorittaaksesi Web Config -sovelluksen.
2. Valitse **Järj.valv. kirjautum.**
3. Syötä käyttäjänimi ja järjestelmänvalvojan salasana kohtiin **Käyttäjänimi** ja **Nykyinen salasana**.
4. Valitse **OK**.

Näytöllä näytetään lukitut kohteet ja **Järj.valv. kirj. ulos**, kun todennus on käynnissä.

Kun haluat kirjautua ulos, napsauta **Järj.valv. kirj. ulos**.

#### **Huomautus:**

Kun **Päällä** valitaan asetukseksi **Laitehallinta** -välilehden kohdassa > **Ohjauspaneeli** > **Toiminnan aikakatkaistu**, sinut kirjataan automaattisesti ulos määritetyn ohjauspaneelin toimittomuusajan kuluttua.

## Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 223

## Käytettävissä olevien toimintojen rajoitus

Voit rekisteröidä käyttäjätilejä tulostimeen, liittää ne toimintoihin ja hallita toimintoja, joita käyttäjät voivat käyttää.

Kun otat käyttöoikeuksien valvonnan käyttöön, käyttäjä voi käyttää toimintoja, kuten kopiointia, antamalla salasanan tulostimen ohjauspaneelissa ja kirjautumalla sisään tulostimeen.

Toiminnot, jotka eivät ole käytettävissä, näytetään harmaina, eikä niitä voi valita.

Voit tulostaa tai skannata tietokoneelta, kun rekisteröit todennustiedot tulostinohjaimen tai skanneriohjaimen. Lisätieto ohjainten asetuksista saat ohjaimen ohjeesta tai käyttöoppaasta.

## Käyttäjätilin luominen

Luo käyttäjätili käytönvalvonnassa.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus** -välilehti > **Käytönvalv.-asetukset** > **Käytt. asetuk..**
2. Napsauta **Lisää** määrälle, jonka haluat rekisteröidä.
3. Määritä kukin kohde.
  - Käyttäjänimi:**  
Syötä käyttäjänimiluettelossa annettu nimi, joka on 1–14 merkkiä pitkä, aakkosnumeerisin merkein.
  - Salasana:**  
Kirjoita 0–20 merkkiä pitkä salasana ASCII-merkein (0x20–0x7E). Kun alustat salasanaa, jätä se tyhjäksi.
  - Valitse valintaruutu** ottaaksesi kunkin toiminnon käyttöön tai pois käytöstä.  
Valitse toiminto, jonka käyttöön annat luvan.
4. Valitse **Käytä**.  
Palaaj käyttäjäasetusluetteloon määritetyn ajan kuluttua.  
Tarkista, että kohtaan **Käyttäjänimi** lisätty käyttäjänimi näytetään ja että **Lisää** on muutettu muotoon **Muokkaa**.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 223

## Käyttäjätilin muokkaaminen

Voit muokata käyttöoikeuksien valvontaan rekisteröityä tiliä.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus**-välilehdeltä **Käytönvalv.-asetukset** > **Käytt. asetuk..**
2. Valitse **Muokkaa** sen numeron kohdalta, jota haluat muokata.
3. Muuta kutakin kohdetta.
4. Valitse **Käytä**.  
Palaaj käyttäjäasetusluetteloon määritetyn ajan kuluttua.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 223](#)

### Käyttäjätilin poistaminen

Voit poistaa käyttöoikeuksien valvontaan rekisteröidyn tilin.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus**-välilehdeltä **Käytönvalv.-asetukset > Käytt. asetuk..**
2. Valitse **Muokkaa** sen numeron kohdalta, jonka haluat poistaa.
3. Valitse **Poista**.



**Tärkeää:**

*Kun valitset **Poista**, käyttäjätili poistetaan ilman vahvistusviestiä. Ole siksi varovainen tiliä poistaessasi.*

Palaa käyttäjäasetusluetteloon määritetyn ajan kuluttua.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 223](#)

### Käyttöoikeuksien valvonnan käyttöönotto

Kun otat käyttöoikeuksien valvonnan käyttöön, tulostinta voivat käyttää vain rekisteröidyt käyttäjät.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus** -välilehti > **Käytönvalv.-asetukset > Perus**.
2. Valitse **Ota käyttöön käytönohjauksen**.

Jos valitset kohdan **Sallii tulostuksen ja skannauksen ilman todentamistietoja**, tulostaminen ja skannaus on mahdollista ohjaimilta, joille ei ole määritetty todennustietoja. Valitse tämä asetus, kun haluat valvoa käyttöä vain tulostimen ohjauspaneelista ja sallia tulostuksen ja skannauksen tietokoneilta.

3. Valitse **OK**.

Näyttöön tulee hetken kuluttua toiminnon valmistumista koskeva viesti.

Vahvista, että kuvakkeet, kuten kopioi ja skannaa, näytetään harmaina tulostimen ohjauspaneelissa.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 223](#)

### Ulkoisen liittymän poistaminen käytöstä

Voit poistaa käytöstä liittymän, jota käytetään laitteen kytkemiseen tulostimeen. Jos haluat rajoittaa muuta kuin verkon kautta tapahtuvaa tulostusta tai skannausta, määritä rajoitusasetukset.

**Huomautus:**

Rajoitusasetukset voi määrittää tulostimen ohjauspaneelista.

PC-yhteys USB:n kautta: **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > PC-yhteys USB:n kautta**

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus** -välilehti > **Ulkoinen liittymä**.
2. Valitse määritettävien toimintojen kohdalta **Poista käytöstä**.  
Valitse **Ota käyttöön**, jos haluat peruuttaa valvonnan.  
PC-yhteys USB:n kautta  
Voit rajoittaa USB-yhteyden käyttöä tietokoneesta käsin. Jos haluat rajoittaa sitä, valitse **Poista käytöstä**.
3. Valitse **OK**.
4. Varmista, ettei käytöstä poistettua porttia voida käyttää.  
PC-yhteys USB:n kautta  
Kun ohjain on asennettu tietokoneeseen  
Kytke tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla ja varmista, että tulostin ei tulosta.  
Kun ohjainta ei ole asennettu tietokoneeseen  
Windows:  
Avaa laitehallinta, kytke tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla ja varmista, että laitehallintanäytön sisältö pysyy ennallaan.  
Mac OS:  
Kytke tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla ja varmista, että tulostinta ei näytetä, kun lisää tulostinta kohdasta **Tulostimet ja skannerit**.

**Liittyvät tiedot**

➔ ["Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)" sivulla 223](#)

## Etätulostimen valvonta

### Etätulostimen tietojen tarkistaminen

Voit tarkistaa seuraavat käytössä olevaa tulostinta koskevat tiedot kohdasta **Tila** Web Config -apuohjelman avulla.

- Tuotteen tila  
Tarkista tila, pilvipalvelu, tuotenumero, MAC-osoite jne.
- Verkon tila  
Tarkista verkkoyhteyden tilan, IP-osoitteen, DNS-palvelin yms. tiedot.
- Käyttötila  
Tarkista ensimmäinen tulostuspäivä, tulostetut sivut, tulostusmäärät kullakin kielellä, skannausmäärä jne.
- Laitteiston tila  
Tarkista tulostimen kunkin toiminnon tila.

Työhistoria

Tarkista tulostustöiden, lähetystöiden yms. työloki.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 223

## Tapahtumista ilmoittavien sähköpostien vastaanotto

### Tietoja sähköposti-ilmoituksista

Ilmoitustoiminto lähettää sähköpostin määritettyyn osoitteeseen tapahtumien, kuten tulostuksen pysähtymisen ja tulostinvirheen, yhteydessä.

Voit rekisteröidä korkeintaan viisi vastaanottajaa ja määrittää kunkin vastaanottajan ilmoitusasetukset.

Postipalvelin on määritettävä tämän toiminnon käyttämiseksi ennen ilmoitusten määrittämistä.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Sähköpostipalvelimen määrittäminen” sivulla 260

### Sähköposti-ilmoitusten määrittäminen

Määritä sähköposti-ilmoitukset Web Config -apuohjelman avulla.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laittehallinta** -välilehti > **Sähköposti-ilmoitus**.
2. Määritä sähköposti-ilmoitusten aihe.  
Valitse aiheessa näytettävä sisältö kahdesta pudotusvalikosta.
  - Valittu sisältö näytetään kohdan **Aihe** vieressä.
  - Samaa sisältöä ei voida määrittää sekä vasemmalle että oikealle puolelle.
  - Jos kohdan **Sijainti** merkkien lukumäärä on yli 32 tavua, merkit, jotka ylittävät 32 tavua, jätetään pois.
3. Anna sähköpostiosoite, johon ilmoitus lähetetään.  
Käytä merkkejä A-Z a-z 0-9 ! # \$ % & ' \* + - . / = ? ^ \_ { | } ~ @. Syötä 1-255 merkkiä.
4. Valitse sähköposti-ilmoitusten kieli.
5. Valitse sen tapahtuman valintaruutu, josta haluat saada ilmoituksen.  
**Ilmoitusasetukset** -kohteiden numerot liittyvät kohdassa **Sähköpostiosoiteasetukset** määritettyihin kohdenumeroihin.  
Esimerkki:  
Jos haluat, että paperin loppumista koskeva ilmoitus lähetetään sähköpostiosoitteeseen, jolle on määritetty numero 1 kohdassa **Sähköpostiosoiteasetukset**, valitse valintaruutusarake **1** riviltä **Paperi lopussa**.
6. Valitse **OK**.  
Varmista aiheuttamalla itse jokin tapahtuma, että sähköposti-ilmoitus todella lähetetään.

Esimerkki: Valitse tulostamisen Paperilähde -asetukseksi lähde, jossa ei ole paperia.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 223
- ➔ ”Sähköpostipalvelimen määrittäminen” sivulla 260

### Sähköposti-ilmoitusten kohteet

| Kohteet                                 | Asetukset ja selitys   |
|---|--|
| (-)                                     | Ilmoitus, kun muste on lopussa.  |
| Muste vähissä                           | Ilmoitus, kun muste on lähes lopussa.  |
| Hukkavärisäiliö: käyttöikä lopussa      | Ilmoitus, kun huoltorasia on täynnä.   |
| Hukkavärisäiliö: lähenee loppua         | Ilmoitus, kun huoltorasia on lähes täynnä.   |
| Järjestelmänvalvojan salasana vaihdettu | Ilmoitus, kun järjestelmänvalvojan salasana on vaihdettu.  |
| Paperi lopussa                          | Ilmoitus, kun määritetyssä paperilähteessä on tapahtunut paperin loppumisvirhe.                  |
| Tulostus pysähtyi*                      | Ilmoitus, kun tulostus keskeytyy paperitukoksen vuoksi tai koska paperikasettia ei ole asetettu. |
| Tulostinvirhe                           | Ilmoitus, kun tulostinvirhe ilmenee.   |
| Skannerivirhe                           | Ilmoitus, kun skannerivirhe ilmenee.   |
| Wi-Fi -vika                             | Ilmoitus, kun langattoman lähiverkon liittymässä on tapahtunut virhe.                            |

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Sähköposti-ilmoitusten määrittäminen” sivulla 303

## Asetusten varmuuskopiointi

Voit viedä kohdan Web Config asetusravon tiedostoon. Voit käyttää sitä yhteystietojen varmuuskopiointiin, arvojen asettamiseen, tulostimen vaihtamiseen jne.

Vietyä tiedostoa ei voi muokata, koska se on viety binaaritiedostona.

### Asetusten vieminen

Tulostimen asetukset voidaan viedä.

1. Avaa Web Config ja valitse **Laitehallinta**-välilehdeltä **Vie ja tuo asetusravo** > **Vie**.
2. Valitse vietävät asetukset.

Valitse asetukset, jotka haluat viedä. Jos valitset pääluokan, myös alaluokat valitaan. Kuitenkin alaluokkia, jotka aiheuttavat virheitä kopioitumalla samassa verkossa (kuten IP-osoitteen jne.), ei voi kopioida.



3. Salaa vietävä tiedosto syöttämällä salasana.  
Tarvitset salasanaa tiedoston tuontiin. Jätä tämä tyhjäksi, jos et halua salata tiedostoa.
4. Valitse **Vie**.



**Tärkeää:**

*Jos haluat viedä tulostimen verkkoasetukset, kuten laitteen nimen ja IPv6-osoitteen, valitse **Ota käyttöön** valitaksesi laitteen yksilölliset asetukset, ja valitse lisää kohteita. Käytä ainoastaan valittuja arvoja vaihdettavassa tulostimessa.*

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 223](#)

## Asetusten tuominen

Tuo vietty Web Config-tiedosto tulostimeen.



**Tärkeää:**

*Kun tuodaan arvoja, jotka sisältävät yksittäisiä tietoja, kuten tulostimen nimen tai IP-osoitteen, varmista, ettei samassa verkossa ole jo samaa IP-osoitetta.*

1. Siirry toimintoon Web Config, ja valitse sitten **Laitehallinta** -välilehti > **Vie ja tuo asetusarvo** > **Tuo**.
2. Valitse vietty tiedosto ja syötä salauksen salasana.
3. Valitse **Seuraava**.
4. Valitse tuotavat asetukset ja napsauta sitten **Seuraava**.
5. Valitse **OK**.

Asetukset otetaan käyttöön tulostimessa.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 223](#)

---

## Suojauksen lisäasetukset

Tässä osiossa kuvataan suojauksen lisäominaisuudet.

## Suojausasetukset ja vaarojen ehkäiseminen

Kun tulostin on yhdistetty verkkoon, voit käyttää sitä etäsiunnista. Lisäksi tulostin voidaan tällöin jakaa suuremman käyttäjäryhmän kanssa, mikä parantaa toiminnan tehokkuutta ja lisää käyttömukavuutta.

Verkkoyhteys kuitenkin lisää luvattomaan käyttöön ja tietojen väärinkäyttöön liittyviä riskejä. Jos käytät tulostinta ympäristössä, josta pääsee Internetiin, riskit ovat vieläkin suuremmat.

Tulostimiin, joissa ei ole ulkopuolelta tulevan käytön suojausta, tallennetut tulostustyölokot voidaan lukea Internetin kautta.

Epson-tulostimissa on tämän riskin pienentämiseksi erilaisia suojaustekniikoita.

Määritä tulostin asiakkaan ympäristötietoihin perustuvien ympäristöolosuhteiden mukaisesti.

| Nimi                 | Ominaisuuden tyyppi   | Tehtävät asetukset   | Estettävät kohteet   |
|----------------------|---|--|--|
| Protokollan hallinta | Hallitsee tulostimien ja tietokoneiden välisessä tiedonsiirrossa käytettäviä protokollia ja palveluita. Ottaa ominaisuuksia käyttöön ja poistaa niitä käytöstä.   | Ominaisuuksiin sovellettava protokolla tai palvelu sallitaan tai kielletään erikseen.                              | Tahattoman käytön yhteydessä mahdollisesti ilmenevien tietoturvariskien vähentäminen estämällä käyttäjiä käyttämästä heille tarpeettomia toimintoja.   |
| SSL/TLS-tiedonsiirto | Tiedonsiirron sisältö salataan SSL/TLS-tekniikalla, kun Epson-palvelinta käytetään Internetissä tulostimesta. Esimerkkejä tästä ovat tiedonsiirto tietokoneelle verkkoselaimen kautta, Epson Connectin käyttö ja laiteohjelmiston päivitys. | Hanki myöntäjän allekirjoittama varmenne ja tuo se tulostimeen.  | Tulostimen tunnusteen poistaminen myöntäjän allekirjoittamalla varmenteella estää tekeytymistä ja luvattonta käyttöä. SSL/TLS-tiedonsiirron sisällön suojaus estää lisäksi tulostustieto- ja asetustietovuotoja. |
| IPsec/IP-suodatus    | Voit sallia tietyltä asiakkaalta tulevan tai tietyn tyyppisen datan katkaisun. Koska IPsec suojaa tietoja IP-pakettiyksiköittäin (salaus ja todennus), voit siirtää tietoa turvallisesti suojaamattoman protokollan kanssa.                 | Luo peruskäytäntö ja yksilöllinen käytäntö määrittääksesi asiakkaan tai tietotyyppin, joka voi käyttää tulostinta. | Suojaa tulostimen luvattomalta käytöltä ja siirrettävien tietojen väärinkäytöltä ja sieppaamiselta.  |
| IEEE 802.1X          | Sallii vain todennettujen käyttäjien muodostaa yhteyden verkkoon. Sallii tulostimen käytön vain sallituille käyttäjille.  | RADIUS-palvelimen todennusasetus (todennuspalvelin).   | Suojaa tulostimen luvattomalta käytöltä.   |

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Hallinta protokollien avulla” sivulla 307](#)
- ➔ [”SSL/TLS-suojattu tiedonsiirto ja tulostimen käyttö” sivulla 316](#)
- ➔ [”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 318](#)
- ➔ [”Tulostimen kytkentä IEEE802.1X-verkkoon” sivulla 329](#)

## Suojausominaisuuksien asetukset

IPsec-/IP-suodatus- tai IEEE 802.1X-asetuksia määritettäessä asetustietojen siirtoon on suositeltavaa käyttää Web Config -apohjelmaa SSL/TLS-tiedonsiirrolla. Tämä pienentää tietoturvaan liittyviä riskejä, kuten peukaloinnin tai sieppaamisen riskiä.

Varmista, että olet määrittänyt järjestelmänvalvojan salasanan, ennen kuin määrität IPsec:n/IP-suodatuksen tai IEEE 802.1X:n.

Voit käyttää Web Config -apuohjelmaa myös liittämällä tulostimen suoraan tietokoneeseen Ethernet-kaapelilla ja syöttämällä sitten IP-osoitteen verkkoselaimeen. Tulostin voidaan yhdistää turvalliseen ympäristöön, kun suojausasetukset on tehty.

## Hallinta protokollien avulla

Voit tulostaa käyttäen eri toimintatapoja ja protokollia.

Jos käytät monitoimitulostinta, voit käyttää verkkohakua määrittämättömästä määrästä verkkotietokoneita.

Voit vähentää tahattomia turvallisuusvaaroja rajoittamalla tulostamista määräytyistä kohteista tai ohjaamalla käytettävissä olevia toimintoja.

## Ohjausprotokollat

Määrittää protokolla-asetukset.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus**-välilehdeltä > **Protokolla**.
2. Määritä kaikki kohteet.
3. Valitse **Seuraava**.
4. Valitse **OK**.

Asetukset on otettu käyttöön tulostimessa.

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 223](#)
- ➔ [”Käyttöön otettavissa olevat protokollat” sivulla 307](#)
- ➔ [”Protokolla-asetukset” sivulla 308](#)

## Käyttöön otettavissa olevat protokollat

| Protokolla        | Kuvaus   |
|-------------------|--|
| Bonjour-asetukset | Voit määrittää, käytetäänkö kohdetta Bonjour. Bonjour on apuna laitteiden haussa, tulostuksessa yms.   |
| SLP-asetukset     | Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä SLP-toiminnon. SLP on apuna push-skannauksessa ja kohteen EpsonNet Config verkkohaussa.                                     |
| WSD-asetukset     | Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä WSD-toiminnon. Kun tämä on käytössä, voit lisätä WSD-laitteita ja tulostaa WSD-portista.                                    |
| LLTD-asetukset    | Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä LLTD-toiminnon. Kun toiminto on käytössä, se näytetään Windows-verkkokartassa.  |
| LLMNR-asetukset   | Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä LLMNR-toiminnon. Kun tämä on käytössä, voit käyttää nimenselvitystä ilman NetBIOS:ia, vaikka et voisi käyttää kohdetta DNS. |

| Protokolla                   | Kuvaus   |
|------------------------------|--|
| LPR-asetukset                | Voit määrittää, sallitaanko LPR-tulostus. Kun tämä on käytössä, voit tulostaa LPR-portista.                                      |
| RAW (Portti 9100) -asetukset | Voit määrittää, sallitaanko tulostus RAW-portista (portti 9100). Kun tämä on käytössä, voit tulostaa RAW-portista (portti 9100). |
| IPP-asetukset                | Voit määrittää, sallitaanko tulostus kohteesta IPP. Kun tämä on käytössä, voit tulostaa Internetin kautta.                       |
| SNMPv1/v2c-asetukset         | Voit määrittää, otetaanko SNMPv1/v2c käyttöön. Tätä käytetään laitteiden määrittämiseen, valvontaan jne.                         |
| SNMPv3-asetukset             | Voit määrittää, otetaanko SNMPv3 käyttöön. Tätä käytetään salattujen laitteiden määrittämiseen, valvontaan jne.                  |

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Ohjausprotokollat” sivulla 307
- ➔ ”Protokolla-asetukset” sivulla 308

## Protokolla-asetukset

### Bonjour-asetukset

| Kohteet                 | Asetusarvo ja kuvaus   |
|-------------------------|--|
| Käytä Bonjouria         | Valitse tämä, kun haluat hakea tai käyttää laitteita Bonjourin kautta. |
| Bonjour-nimi            | Näyttää Bonjour -nimen.  |
| Bonjour-palvelun nimi   | Näyttää Bonjour -palvelun nimen.                                       |
| Sijainti                | Näyttää Bonjour -sijainnin nimen.                                      |
| Ensisijainen protokolla | Valitse Bonjour -tulostuksen ensisijainen protokolla.                  |

### SLP-asetukset

| Kohteet          | Asetusarvo ja kuvaus   |
|------------------|--|
| Ota SLP käyttöön | Valitse tämä, kun haluat ottaa SLP -toiminnon käyttöön.<br>Tätä käytetään esimerkiksi verkkohakuun kohteessa Epson-Net Config. |

### WSD-asetukset

| Kohteet                       | Asetusarvo ja kuvaus  |
|-------------------------------|---|
| Ota WSD käyttöön              | Valitse tämä, kun haluat ottaa laitteiden lisäämisen WSD:llä käyttöön ja tulostaa ja skannata WSD -portin kautta. |
| Tulostuksen aikakatkaistu (s) | Syötä WSD-tulostuksen tiedonsiirron aikakatkaistu (3–3 600 sekuntia).   |

| Kohteet                      | Asetusarvo ja kuvaus   |
|------------------------------|--|
| Skannauksen aikakatkaisu (s) | Syötä WSD-skannauksen tiedonsiirron aikakatkaisu (3–3 600 sekuntia). |
| Laitenimi                    | Näyttää WSD -laitteen nimen.   |
| Sijainti                     | Näyttää WSD -sijainnin nimen.  |

#### LLTD-asetukset

| Kohteet           | Asetusarvo ja kuvaus   |
|-------------------|--|
| Ota LLTD käyttöön | Valitse tämä, kun haluat ottaa LLTD:n käyttöön. Tulostin näytetään Windows-verkkokartassa. |
| Laitenimi         | Näyttää LLTD -laitteen nimen.  |

#### LLMNR-asetukset

| Kohteet            | Asetusarvo ja kuvaus  |
|--------------------|---|
| Ota LLMNR käyttöön | Valitse tämä, kun haluat ottaa LLMNR:n käyttöön. Voit käyttää nimenselvitystä ilman NetBIOS:ia, vaikka et voisi käyttää DNS:ää. |

#### LPR-asetukset

| Kohteet                      | Asetusarvo ja kuvaus   |
|------------------------------|--|
| Salli LPR-porttitulostus     | Valitse tämä, kun haluat sallia tulostuksen LPR -portista.   |
| Tulostuksen aikakatkaisu (s) | Syötä LPR-tulostuksen aikakatkaisu (0–3 600 sekuntia). Jos et halua käyttää aikakatkaisua, syötä numero 0. |

#### RAW (Portti 9100) -asetukset

| Kohteet                           | Asetusarvo ja kuvaus  |
|-----------------------------------|---|
| Salli RAW (Portti 9100) -tulostus | Valitse tämä, kun haluat sallia tulostuksen RAW-portista (portti 9100).   |
| Tulostuksen aikakatkaisu (s)      | Syötä RAW (portti 9100) -tulostuksen aikakatkaisu (0–3 600 sekuntia). Jos et halua käyttää aikakatkaisua, syötä numero 0. |

#### IPP-asetukset

| Kohteet                        | Asetusarvo ja kuvaus   |
|--------------------------------|--|
| Ota IPP käyttöön               | Valitse tämä, kun haluat ottaa IPP-tiedonsiirron käyttöön. Vain tulostimet, jotka tukevat IPP:tä, näytetään. |
| Salli suojaamaton tiedonsiirto | Valitse <b>Sallittu</b> , jos haluat sallia tulostimen tiedonsiirron ilman mitään suojaustoimia (IPP).       |
| Tiedonsiirron aikakatkaisu (s) | Syötä IPP-tulostuksen aikakatkaisu (0–3 600 sekuntia).   |

| Kohteet                                     | Asetusarvo ja kuvaus   |
|---|--|
| Vaadi PIN-koodi IPP-tulostusta käytettäessä | Valitse, edellyttääkö IPP-tulostus PIN-koodin syöttämistä. Jos valitset <b>Kyllä</b> , PIN-koodittomia IPP-tulostustöitä ei tallenneta tulostimeen.  |
| URL (verkko)                                | Näyttää IPP-URL-osoitteet (http ja https), kun tulostin on yhdistetty verkkoon. URL-osoite on tulostimen IP-osoitteen, portin numeron ja IPP-tulostimen nimen yhdistetty arvo.                 |
| URL (Wi-Fi Direct)                          | Näyttää IPP-URL-osoitteet (http ja https), kun tulostin on yhdistetty Wi-Fi Direct -yhteydellä. URL-osoite on tulostimen IP-osoitteen, portin numeron ja IPP-tulostimen nimen yhdistetty arvo. |
| Tulostimen nimi                             | Näyttää IPP -tulostimen nimen.   |
| Sijainti                                    | Näyttää IPP -sijainnin.  |

#### SNMPv1/v2c-asetukset

| Kohteet                        | Asetusarvo ja kuvaus   |
|--------------------------------|--|
| Ota SNMPv1/v2c käyttöön        | Valitse tämä, kun haluat ottaa SNMPv1/v2c:n käyttöön.  |
| Käytön valtuutus               | Määritä käyttöoikeus, kun SNMPv1/v2c on käytössä. Valitse <b>Vain luku</b> tai <b>Luku/kirjoitus</b> . |
| Yhteisön nimi (vain luku)      | Syötä 0–32 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).  |
| Yhteisön nimi (luku/kirjoitus) | Syötä 0–32 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).  |

#### SNMPv3-asetukset

| Kohteet             | Asetusarvo ja kuvaus   |
|---------------------|--|
| Ota SNMPv3 käyttöön | SNMPv3 on käytössä, kun ruudussa on valintamerkki.   |
| Käyttäjänimi        | Syötä 1–32 yksitavuista merkkiä.   |
| Todentamisasetukset |  |
| Algoritmi           | Valitse SNMPv3-todennuksen algoritmi.  |
| Salasana            | Syötä SNMPv3-todennuksen salasana.<br>Syötä 8–32 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi. |
| Vahvista salasana   | Syötä vahvistukseksi määrittämäsi salasana.  |
| Salausasetukset     |  |
| Algoritmi           | Valitse SNMPv3-salauksen algoritmi.  |
| Salasana            | Syötä SNMPv3-salauksen salasana.<br>Syötä 8–32 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.   |
| Vahvista salasana   | Syötä vahvistukseksi määrittämäsi salasana.  |

| Kohteet         | Asetusarvo ja kuvaus  |
|-----------------|---|
| Kontekstin nimi | Syötä enintään 32 Unicode-merkkiä (UTF-8). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi. Syötettävien merkkien määrä riippuu kielestä. |

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Ohjausprotokollat” sivulla 307
- ➔ ”Käyttöön otettavissa olevat protokollat” sivulla 307

## Digitaalisen varmenteen käyttö

### Tietoja digitaalisesta varmennuksesta

#### CA-allekirjoitettu varmenne

Tämä on CA:n (varmenteiden myöntäjän) allekirjoittama varmenne. Voit hakea sitä varmenteiden myöntäjältä. Varmenne vahvistaa tulostimen olemassa olon, ja sitä käytetään SSL-/TLS-tiedonsiirrossa siirrettävien tietojen turvallisuuden varmistamiseen.

SSL-/TLS-tiedonsiirrossa sitä käytetään palvelinvarmenteena.

Kun se on määritetty IPsecille/IP-suodatukselle tai IEEE 802.1X-tiedonsiirrolle, sitä käytetään asiakasvarmenteena.

#### CA-varmenne

Tämä varmenne on saman tyyppinen kuin CA-allekirjoitettu varmenne, ja sitä kutsutaan myös keskitason CA-varmenteeksi. Verkkoselain käyttää sitä tulostimen varmenteen polun vahvistamiseen toisen osapuolen palvelinta tai Web Config -toimintoa käytettäessä.

Määritä CA-varmenteen kohdalla, milloin palvelinvarmenteen polku vahvistetaan tulostinta käytettäessä. Määritä tulostimen kohdalla kohteen CA-allekirjoitettu varmenne polku varmennettavaksi SSL-/TLS-tiedonsiirtoa varten.

Tulostimen CA-varmenteen saat varmenteiden myöntäjältä, jonka toimesta CA-varmenne julkaistaan.

Toisen osapuolen palvelimen vahvistamiseen käytetyn CA-varmenteen saa myös varmenteiden myöntäjältä, jonka myöntämä toisen palvelimen CA-allekirjoitettu varmenne on.

#### Itse-allekirjoitettu varmenne

Tämä on varmenne, jonka tulostin allekirjoittaa ja julkaisee itse. Sitä kutsutaan myös päävarmenteeksi. Koska myöntäjä varmentaa itse itsensä, varmenne ei ole luotettava eikä estä toiseksi tekeytymistä.

Voit käyttää sitä suojausasetuksia määrittäessäsi ja yksinkertaisessa SSL-/TLS-tiedonsiirrossa, kun CA-allekirjoitettu varmenne puuttuu.

Jos käytät tätä varmennetta SSL-/TLS-tiedonsiirrossa, verkkoselaimessa voi näkyä suojausvaroitusta, koska varmennetta ei ole rekisteröity verkkoselaimen. Itse-allekirjoitettu varmenne on tarkoitettu vain SSL-/TLS-tiedonsiirtoon.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen” sivulla 312
- ➔ ”Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys” sivulla 315
- ➔ ”CA-varmenne — määrittäminen” sivulla 316

## CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen

### CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta

Kun haluat CA:n allekirjoittaman varmenteen, luo varmenteen allekirjoituspyyntö (CSR) ja lähetä se varmenneviranomaiselle. Voit luoda CSR:n Web Config -ohjelmiston ja tietokoneen avulla.

Luo CSR ja hanki CA:n allekirjoittama varmenne käyttämällä Web Config -ohjelmistoa. Kun CSR luodaan käyttämällä Web Config -ohjelmistoa, varmenne on PEM/DER-muodossa.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti. Valitse sitten **SSL/TLS > Varmenne tai IPsec/IP-suodatus > Asiakasvarmenne** tai **IEEE802.1X > Asiakasvarmenne**.

Saat valinnoistasi huolimatta saman varmenteen, jota voit käyttää yleisesti.

2. Napsauta **Luo** kohdasta **CSR**.

CSR:n luontisivu avautuu.

3. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.

**Huomautus:**

*Käytettävissä oleva avaimen pituus ja lyhenteet vaihtelevat varmenneviranomaisen mukaan. Luo pyyntö kunkin varmenneviranomaisen sääntöjen mukaisesti.*

4. Valitse **OK**.

Esiin tulee suoritusviesti.

5. Valitse **Verkon suojaus**-välilehti. Valitse sitten **SSL/TLS > Varmenne tai IPsec/IP-suodatus > Asiakasvarmenne** tai **IEEE802.1X > Asiakasvarmenne**.

6. Napsauta jotakin latauspainikkeista kohdassa **CSR** kunkin varmenneviranomaisen määräämän muodon mukaisesti ja lataa CSR tietokoneeseen.



**Tärkeää:**

*Älä luo CSR:ää uudelleen. Jos teet niin, et ehkä voi tuoda myönnettyä CA-allekirjoitettua varmenne -sertifikaattia.*

7. Lähetä CSR sertifikaatin myöntäjälle ja hae CA-allekirjoitettu varmenne.

Noudata kunkin varmenneviranomaisen sääntöjä lähetysmenetelmän ja -muodon suhteen.

8. Tallenna CA-allekirjoitettu varmenne tulostimeen liitettyyn tietokoneeseen.

CA-allekirjoitettu varmenne:n hakeminen on valmis, kun tallennat sertifikaatin kohdekansioon.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 223](#)



## CSR-asetukset

| Kohteet  | Asetukset ja selitys  |
|--|---|
| Avaimen pituus   | Valitse CSR:n avaimen pituus.   |
| Yleinen nimi   | <p>Voit syöttää 1–128 merkkiä. Jos kyseessä on IP-osoite, sen tulee olla staattinen IP-osoite. Voit syöttää 1–5 IPv4-osoitetta, IPv6-osoitetta, isäntänimeä tai täydellistä toimialuennimeä erottamalla ne pilkuilla.</p> <p>Ensimmäinen elementti tallennetaan yleisnimeen, ja muut elementit tallennetaan varmenteen aiheen alias-kenttään.</p> <p>Esimerkki:</p> <p>Tulostimen IP-osoite: 192.0.2.123, tulostimen nimi: EPSONA1B2C3</p> <p>Yleinen nimi: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123</p> |
| Organisaatio/ Organisaation yksikkö/ Paikallisuus/ Osavaltio/Provinssi | Voit syöttää 0–64 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Nimet voi erottaa toisistaan pilkuilla.  |
| Maa  | Kirjoita kaksinumeroinen maakoodi ISO-3166:n mukaisesti.  |
| Lähettäjän sähköpostiosoite  | Voit syöttää lähettäjän sähköpostiosoitteen sähköpostipalvelinasetuksiin. Syötä sama sähköpostiosoite kuin <b>Lähettäjän sähköpostiosoite Verkko</b> -välilehden kohtaan > <b>Sähköpostipalvelin</b> > <b>Perus</b> .   |

## Liittyvät tiedot

➔ ”CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta” sivulla 312

**CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti**

Tuo saatu CA-allekirjoitettu varmenne tulostimeen.

**Tärkeää:**

- Varmista, että tulostimen päivämäärä ja kellonaika on asetettu oikein. Varmenne voi olla virheellinen.
- Jos saat CSR-pyyntöä käyttämällä varmenteen, joka on luotu Web Config -ohjelmistosta, voit tuoda varmenteen yhden kerran.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti. Valitse sitten **SSL/TLS** > **Varmenne** tai **IPsec/IP-suodatus** > **Asiakasvarmenne** tai **IEEE802.1X** > **Asiakasvarmenne**.
2. Napsauta **Tuo**  
Varmenteen tuontisivu avautuu.
3. Syötä arvo kuhunkin kohtaan. Määritä **CA-varmenne 1** ja **CA-varmenne 2**, kun vahvistat sen verkkoselaimen varmenteen polkua, jolta tulostinta käytetään.

Vaaditut asetukset vaihtelevat CSR:n luontipaikan ja varmenteen tiedostomuodon mukaan. Syötä arvot vaadituille kohteille seuraavan mukaisesti.

- PEM/DER-muodon varmenne, joka on saatu Web Config -tiedostosta
  - Yksityinen avain:** Älä määritä, koska tulostin sisältää yksityisen avaimen.
  - Salasana:** Älä määritä.
  - CA-varmenne 1/CA-varmenne 2:** Valinnainen
- PEM/DER-muodon varmenne, joka on saatu tietokoneesta
  - Yksityinen avain:** Tulee asettaa.
  - Salasana:** Älä määritä.
  - CA-varmenne 1/CA-varmenne 2:** Valinnainen
- PKCS#12-muodon varmenne, joka on saatu tietokoneesta
  - Yksityinen avain:** Älä määritä.
  - Salasana:** Valinnainen
  - CA-varmenne 1/CA-varmenne 2:** Älä määritä.

4. Valitse **OK**.

Esiin tulee suoritusviesti.

**Huomautus:**

Tarkista varmenteen tiedot napsauttamalla **Vahvista**.

**Liittyvät tiedot**

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 223

**Varmenteen myöntäjän allekirjoittaman varmenteen tuomisen asetukset**

| Kohteet                              | Asetukset ja selitys  |
|--------------------------------------|---|
| Palvelinvarmenne tai Asiakasvarmenne | Valitse varmenteen muoto.<br>SSL-/TLS-yhteydelle näytetään Palvelinvarmenne.<br>IPsec:ille/IP-suodatukselle tai IEEE 802.1X:lle näytetään Asiakasvarmenne.                                    |
| Yksityinen avain                     | Jos saat varmenteen PEM-/DER-muodossa tietokoneella luodulla CSR:llä, määritä yksityinen avaintiedosto, joka vastaa varmennetta.  |
| Salasana                             | Jos tiedoston muoto on <b>Varmenne yksityisellä avaimella (PKCS#12)</b> , kirjoita salasana yksityisen avaimen salaamiseksi, joka määritetään varmenteen saamisen yhteydessä.                 |
| CA-varmenne 1                        | Jos varmenteen muoto on <b>Varmenne (PEM/DER)</b> , tuo varmenne varmenteiden myöntäjältä eli CA-allekirjoitettu varmenne, jota käytetään palvelinvarmenteena. Määritä tarvitsemasi tiedosto. |
| CA-varmenne 2                        | Jos varmenteen muoto on <b>Varmenne (PEM/DER)</b> , tuo varmenne varmenteiden myöntäjältä eli CA-varmenne 1. Määritä tarvitsemasi tiedosto.   |

**Liittyvät tiedot**

➔ ”CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti” sivulla 313

## CA:n allekirjoittaman varmenteen poisto

Voit poistaa tuodun varmenteen, jos varmenne on vanhentunut tai jos salattu yhteys ei ole enää tarpeen.



### Tärkeää:

*Jos olet saanut varmenteen Web Config -hallintasivun CSR-pyyntöllä, et voi tuoda poistettua varmennetta uudelleen. Luo tässä tapauksessa uusi CSR-pyyntö ja hanki uusi varmenne.*

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti. Valitse sitten **SSL/TLS > Varmenne** tai **IPsec/IP-suodatus > Asiakasvarmenne** tai **IEEE802.1X > Asiakasvarmenne**.
2. Valitse **Poista**.
3. Vahvista varmenteen poisto näkyviin tulevassa viestissä.

## Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 223](#)

## Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys

Itse-allekirjoitettu varmenne on tulostimen myöntämä, mikä tarkoittaa, että voit päivittää sen, kun se vanhenee tai kun kuvailtu sisältö muuttuu.

1. Siirry Web Config -apuohjelmaan ja valitse **Verkon suojaus** tab > **SSL/TLS > Varmenne**.
2. Valitse **Päivitä**.
3. Syötä **Yleinen nimi**.

Voit syöttää enintään 5 IPv4-osoitetta, IPv6-osoitetta, isäntänimeä tai täydellistä toimialuenuimeä, jossa on 1–128 merkkiä, erottamalla ne pilkuilla. Ensimmäinen parametri tallennetaan yleisnimeen, ja muut tallennetaan varmenteen aiheen alias-kenttään.

Esimerkki:

Tulostimen IP-osoite: 192.0.2.123, tulostimen nimi: EPSONA1B2C3

Yleisnimi: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

4. Määritä varmenteen voimassaoloaika.
5. Valitse **Seuraava**.  
Näytöllä näytetään vahvistusviesti.
6. Valitse **OK**.  
Tulostin on päivitetty.

### Huomautus:

Varmenteen tiedot voi tarkistaa valitsemalla **Verkon suojaus** -välilehden > **SSL/TLS > Varmenne > Itse-allekirjoitettu varmenne** ja napsauttamalla **Vahvista**.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 223](#)

## CA-varmenne — määrittäminen

Kun CA-varmenne määritetään, myöntäjän varmenteen polku palvelimessa, jota tulostin käyttää, voidaan vahvistaa. Tämä voi estää tekeytymistä.

CA-varmenne on saatavilla CA-allekirjoitettu varmenne -myöntäjältä.

### CA-varmenne — tuonti

Tuo CA-varmenne tulostimeen.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse sitten **Verkon suojaus** -välilehti > **CA-varmenne**.
2. Valitse **Tuo**.
3. Määritä tuotava CA-varmenne.
4. Valitse **OK**.

Kun tuonti on valmis, palaat **CA-varmenne** -näyttöön ja tuotu CA-varmenne näytetään.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 223](#)

### CA-varmenne — poistaminen

Tuotu CA-varmenne voidaan poistaa.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse sitten **Verkon suojaus** -välilehti > **CA-varmenne**.
2. Napsauta **Poista** CA-varmenne -kohdasta, jonka haluat poistaa.
3. Vahvista näyttöön tulevan ilmoituksen kautta, että haluat poistaa varmenteen.
4. Napsauta **Käynnistä verkko uudelleen** ja tarkista sitten, ettei poistettua myöntäjän varmennetta näytetä päivitettyssä näytössä.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 223](#)

## SSL/TLS-suojattu tiedonsiirto ja tulostimen käyttö

Jos palvelimen varmenne määritetään käyttämään SSL/TLS-suojattua tiedonsiirtoa (Secure Sockets Layer/Transport Layer Security), tietokoneiden välinen tiedonsiirto voidaan salata. Ota toiminto käyttöön, jos haluat estää luvattoman etäkäytön.

## SSL/TLS-perusasetusten määrittäminen

Jos tulostin tukee HTTPS-palvelinominaisuutta, voit käyttää SSL/TLS-tiedonsiirtoa tiedonsiirron salaamiseksi. Voit määrittää tulostimen ja hallita sitä Web Config -apuohjelman avulla varmistaen samalla suojauksen.

Määritä salauksen vahvuus ja edelleenohjausominaisuus.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti > **SSL/TLS** > **Perus**.
2. Valitse arvo kussakin kohdassa.
  - Salauksen vahvuus  
Valitse salauksen vahvuustaso.
  - Ohjaa HTTP uudelleen HTTPS:ään  
Ohjaa edelleen HTTPS:ään, kun käytössä on HTTP.
3. Valitse **Seuraava**.  
Näytöllä näytetään vahvistusviesti.
4. Valitse **OK**.  
Tulostin on päivitetty.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 223](#)

## Palvelinvarmenteen määrittäminen tulostimelle

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti > **SSL/TLS** > **Varmenne**.
2. Määritä käytettävä varmenne kohdassa **Palvelinvarmenne**.
  - Itse-allekirjoitettu varmenne  
Tulostin on luonut itse allekirjoitetun varmenteen. Jos et saa myöntäjän varmennetta, valitse tämä.
  - CA-allekirjoitettu varmenne  
Jos saat ja tuot myöntäjän varmenteen etukäteen, voit määrittää tämän.
3. Valitse **Seuraava**.  
Näytöllä näytetään vahvistusviesti.
4. Valitse **OK**.  
Tulostin on päivitetty.

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 223](#)
- ➔ [”CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen” sivulla 312](#)
- ➔ [”Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys” sivulla 315](#)

## Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla

### Tietoja IPsec/IP-suodatus -sovelluksesta

Voit suodattaa liikennettä IP-osoitteiden, palveluiden ja portin perusteella IPsec-/IP-suodatustoiminnon avulla. Suodatuksen yhdistämisellä voit määrittää tulostimen hyväksymään tai estämään tietyt asiakkaat ja määrätyt tiedot. Voit lisäksi parantaa suojaustasoa käyttämällä IPsec-protokollaa.

#### **Huomautus:**

Tietokoneet, joissa on Windows Vista tai uudempi tai Windows Server 2008 tai uudempi, tukevat IPsec:ia.

### Oletuskäytännön määrittäminen

Kun haluat suodattaa liikennettä, määritä oletuskäytäntö. Oletuskäytäntö on voimassa jokaiselle käyttäjälle tai ryhmälle, joka kytkeytyy tulostimeen. Jos haluat tarkempaa käyttäjien ja ryhmien hallintaa, määritä ryhmäkäytännöt.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IPsec/IP-suodatus** > **Perus**.
2. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
3. Valitse **Seuraava**.  
Esiin tulee vahvistusviesti.
4. Valitse **OK**.  
Tulostin on päivitetty.

#### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 223](#)

### Oletuskäytäntö -asetukset

#### Oletuskäytäntö

| Kohteet           | Asetukset ja selitys   |
|-------------------|--|
| IPsec/IP-suodatus | Voit ottaa IPsec-/IP-suodatusominaisuuden käyttöön tai poistaa sen käytöstä. |

#### Käytönvalvonta

Määritä IP-pakettien lähetyksen ohjausmenetelmä.

| Kohteet       | Asetukset ja selitys  |
|---------------|---|
| Salli käyttö  | Valitse tämä salliaksesi määritettyjen IP-pakettien kulun.    |
| Kiellä käyttö | Valitse tämä estääksesi määritettyjen IP-pakettien kulun.     |
| IPsec         | Valitse tämä salliaksesi määritettyjen IPsec-pakettien kulun. |

**IKE-versio**

Valitse **IKEv1** tai **IKEv2** kohdasta **IKE-versio**. Valitse vaihtoehto sen laitteen mukaan, johon tulostin on kytketty.

**IKEv1**

Seuraavat kohteet näytetään, kun **IKEv1** valitaan kohdasta **IKE-versio**.

| Kohteet                  | Asetukset ja selitys  |
|--------------------------|---|
| Todennusmenetelmä        | Kohdan <b>Varmenne</b> valinta edellyttää, että olet saanut ja tuonut myöntäjän varmenteen etukäteen.                         |
| Esijaettu avain          | Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä. |
| Vahvista Esijaettu avain | Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.  |

**IKEv2**

Seuraavat kohteet näytetään, kun **IKEv2** valitaan kohdasta **IKE-versio**.

| Kohteet     | Asetukset ja selitys     |   |
|-------------|--------------------------|---|
| Paikallinen | Todennusmenetelmä        | Kohdan <b>Varmenne</b> valinta edellyttää, että olet saanut ja tuonut myöntäjän varmenteen etukäteen.   |
|             | Tunnus-tyyppi            | Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , valitse tulostimen tunnistetyyppi.  |
|             | Tunnus                   | Syötä tulostimen tunniste, joka vastaa tunnistetyyppiä.<br>Ensimmäisenä merkinä ei voi käyttää merkkejä @, # tai =.<br><b>Yksilöllinen nimi:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki =.<br><b>IP-osoite:</b> Syötä IPv4- tai IPv6-muoto.<br><b>FQDN:</b> Syötä 1–255 merkkiä pitkä yhdistelmä merkeillä A–Z, a–z, 0–9, viiva (-) ja piste (.).<br><b>Sähköpostiosoite:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki @.<br><b>Näppäin-tunnus:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). |
|             | Esijaettu avain          | Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.   |
|             | Vahvista Esijaettu avain | Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.  |

| Kohteet |                          | Asetukset ja selitys   |
|---------|--------------------------|--|
| Etä     | Todennusmenetelmä        | Kohdan <b>Varmenne</b> valinta edellyttää, että olet saanut ja tuonut myöntäjän varmenteen etukäteen.  |
|         | Tunnus-tyyppi            | Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , valitse todennettavan laitteen tunnistetyyppi.   |
|         | Tunnus                   | Syötä tulostimen tunniste, joka vastaa tunnisteen tyyppiä.<br>Ensimmäisenä merkinä ei voi käyttää merkkejä @, # tai =.<br><b>Yksilöllinen nimi:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki =.<br><b>IP-osoite:</b> Syötä IPv4- tai IPv6-muoto.<br><b>FQDN:</b> Syötä 1–255 merkkiä pitkä yhdistelmä merkeillä A–Z, a–z, 0–9, viiva (-) ja piste (.).<br><b>Sähköpostiosoite:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki @.<br><b>Näppäin-tunnus:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). |
|         | Esijaettu avain          | Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.  |
|         | Vahvista Esijaettu avain | Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.   |

#### Kapselointi

Jos IPsec valitaan kohdasta **Käytönvalvonta**, sinun on määritettävä kapselointitila.

| Kohteet     | Asetukset ja selitys   |
|-------------|--|
| Siirtotila  | Jos käytät samassa LAN-verkossa vain tulostinta, valitse tämä. Tason 4 ja uudemmat IP-paketit salataan.  |
| Tunnelitila | Jos käytät tulostinta Internet-yhteyttä käyttävässä verkossa, kuten IPsec-VPN, valitse tämä vaihtoehto. IP-pakettien otsikko ja tiedot salataan.<br><b>Etäyhdyskäytävä (Tunnelitila):</b> Jos <b>Tunnelitila</b> valitaan kohdasta <b>Kapselointi</b> , syötä 1–39 merkkiä pitkä yhdyskäytävän osoite. |

#### Suojausprotokolla

Jos IPsec valitaan kohdasta **Käytönvalvonta**, valitse asetetus.

| Kohteet | Asetukset ja selitys  |
|---------|---|
| ESP     | Valitse tämä varmistaaksesi todennuksen ja tietojen sekä salatun tiedon eheyden.  |
| AH      | Valitse tämä varmistaaksesi todennuksen ja tietojen eheyden. Voit käyttää IPsec:iä, vaikka tietojen salaus olisi kielletty. |



### ❑ Algoritmiasetukset

Kaikille asetuksille on suositeltavaa valita vaihtoehto **Mikä tahansa**. Vaihtoehtoisesti voit valita muun vaihtoehdon kuin **Mikä tahansa** kaikille asetuksille. Jos **Mikä tahansa** valitaan joillekin asetuksille ja muille asetuksille valitaan muu vaihtoehto kuin **Mikä tahansa**, laite ei ehkä siirrä tietoa toisesta laitteesta, jonka haluat todentaa, riippuen.

| Kohteet |                 | Asetukset ja selitys   |
|---------|-----------------|--|
| IKE     | Salaus          | Valitse salausalgoritmi kohteelle IKE.<br>Kohteet vaihtelevat IKE-version mukaan.  |
|         | Todentaminen    | Valitse todennusalgoritmi kohteelle IKE.   |
|         | Avainten vaihto | Valitse avaimenvaihtovalgoritmi kohteelle IKE.<br>Kohteet vaihtelevat IKE-version mukaan.  |
| ESP     | Salaus          | Valitse salausalgoritmi kohteelle ESP.<br>Tämä on käytettävissä, kun <b>ESP</b> on valittu kohdassa <b>Suojausprotokolla</b> .   |
|         | Todentaminen    | Valitse todennusalgoritmi kohteelle ESP.<br>Tämä on käytettävissä, kun <b>ESP</b> on valittu kohdassa <b>Suojausprotokolla</b> . |
| AH      | Todentaminen    | Valitse salausalgoritmi kohteelle AH.<br>Tämä on käytettävissä, kun <b>AH</b> on valittu kohdassa <b>Suojausprotokolla</b> .     |

### Liittyvät tiedot

➔ ”Oletuskäytännön määrittäminen” sivulla 318

## Ryhmäkäytännön määrittäminen

Ryhmäkäytäntö on yksi tai useampia sääntöjä, joita sovelletaan käyttäjään tai käyttäjäryhmään. Tulostin hallitsee IP-paketteja, jotka vastaavat määritettyjä käytäntöjä. IP-paketit todennetaan järjestyksessä: ryhmäkäytäntö 1–10 ja sitten oletuskäytäntö.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IPsec/IP-suodatus** > **Perus**.
2. Napsauta numeroitua välilehteä, jonka haluat määrittää.
3. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
4. Valitse **Seuraava**.  
Esiin tulee vahvistusviesti.
5. Valitse **OK**.  
Tulostin on päivitetty.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 223

## Ryhmäkäytäntö -asetukset

| Kohteet                         | Asetukset ja selitys                                     |
|---------------------------------|--|
| Ota tämä Ryhmäkäytäntö käyttöön | Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä ryhmäkäytännön. |

## Käytönvalvonta

Määritä IP-pakettien lähetyksen ohjausmenetelmä.

| Kohteet       | Asetukset ja selitys  |
|---------------|---|
| Salli käyttö  | Valitse tämä salliaksesi määritettyjen IP-pakettien kulun.    |
| Kiellä käyttö | Valitse tämä estääksesi määritettyjen IP-pakettien kulun.     |
| IPsec         | Valitse tämä salliaksesi määritettyjen IPsec-pakettien kulun. |

## Paikallinen osoite (Tulostin)

Valitse IPv4- tai IPv6-osoite, joka vastaa verkkoympäristöäsi. Jos IP-osoite on määritetty automaattisesti, voit valita kohdan **Käytä automaattisesti saatuja IPv4-osoitteita**.

### Huomautus:

Jos IPv6-osoite on määritetty automaattisesti, yhteys ei ehkä ole käytettävissä. Määritä staattinen IPv6-osoite.

## Etäosoite (Isäntä)

Syötä laitteen IP-osoite käytön hallintaa varten. IP-osoitteen enimmäispituus on 43 merkkiä. Jos et anna IP-osoitetta, kaikkia osoitteita hallitaan.

### Huomautus:

Jos IP-osoite on määritetty automaattisesti (esim. DHCP), yhteys ei ehkä ole käytettävissä. Määritä staattinen IP-osoite.

## Portinvalintatapa

Valitse porttien määrittämisen menetelmä.

Palvelun nimi

Jos **Palvelun nimi** valitaan kohdasta **Portinvalintatapa**, valitse asetus.

Siirtoprotokolla

Jos **Portin numero** valitaan kohdasta **Portinvalintatapa**, sinun on määritettävä kapselointitila.

| Kohteet                 | Asetukset ja selitys  |
|-------------------------|---|
| Mikä tahansa protokolla | Valitse tämä, jos haluat hallita kaikkia protokollatyyppejä.          |
| TCP                     | Valitse tämä, jos haluat hallita yksittäislähetystietoja.             |
| UDP                     | Valitse tämä, jos haluat hallita yleislähetys- ja monilähetystietoja. |
| ICMPv4                  | Valitse tämä, jos haluat hallita testauskomentoa.                     |

Paikallinen portti

Kun **Portin numero** valitaan kohdassa **Portinvalintatapa** ja **TCP** tai **UDP** valitaan kohdassa **Siirtoprotokolla**, pakettien vastaanoton hallinnan porttinumerot on syötettävä pilkuilla erotettuina. Voit syöttää enintään 10 porttinumeroa.

Esimerkki: 20,80,119,5220

Jos et anna portin numeroa, kaikkia portteja hallitaan.

Etäportti

Kun **Portin numero** valitaan kohdassa **Portinvalintatapa** ja **TCP** tai **UDP** valitaan kohdassa **Siirtoprotokolla**, pakettien lähetyksen hallinnan porttinumerot on syötettävä pilkuilla erotettuina. Voit syöttää enintään 10 porttinumeroa.

Esimerkki: 25,80,143,5220

Jos et anna portin numeroa, kaikkia portteja hallitaan.

**IKE-versio**

Valitse **IKEv1** tai **IKEv2** kohdasta **IKE-versio**. Valitse vaihtoehto sen laitteen mukaan, johon tulostin on kytketty.

IKEv1

Seuraavat kohteet näytetään, kun **IKEv1** valitaan kohdasta **IKE-versio**.

| Kohteet                  | Asetukset ja selitys   |
|--------------------------|--|
| Todennusmenetelmä        | Jos <b>IPsec</b> valitaan kohdasta <b>Käytönvalvonta</b> , valitse asetus. Varmennetta käytetään yleisesti oletuskäytäntöjen yhteydessä. |
| Esijaettu avain          | Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.            |
| Vahvista Esijaettu avain | Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.   |

☐ IKEv2

Seuraavat kohteet näytetään, kun IKEv2 valitaan kohdasta **IKE-versio**.

| Kohteet     |                          | Asetukset ja selitys   |
|-------------|--------------------------|--|
| Paikallinen | Todennusmenetelmä        | Jos <b>IPsec</b> valitaan kohdasta <b>Käytönvalvonta</b> , valitse asetus. Varmennetta käytetään yleisesti oletuskäytäntöjen yhteydessä.   |
|             | Tunnus-tyyppi            | Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , valitse tulostimen tunnistetyyppi.   |
|             | Tunnus                   | Syötä tulostimen tunniste, joka vastaa tunnistetyyppiä.<br>Ensimmäisenä merkinä ei voi käyttää merkkejä @, # tai =.<br><b>Yksilöllinen nimi:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki =.<br><b>IP-osoite:</b> Syötä IPv4- tai IPv6-muoto.<br><b>FQDN:</b> Syötä 1–255 merkkiä pitkä yhdistelmä merkeillä A–Z, a–z, 0–9, viiva (-) ja piste (.).<br><b>Sähköpostiosoite:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki @.<br><b>Näppäin-tunnus:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).      |
|             | Esijaettu avain          | Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.  |
|             | Vahvista Esijaettu avain | Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.   |
| Etä         | Todennusmenetelmä        | Jos <b>IPsec</b> valitaan kohdasta <b>Käytönvalvonta</b> , valitse asetus. Varmennetta käytetään yleisesti oletuskäytäntöjen yhteydessä.   |
|             | Tunnus-tyyppi            | Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , valitse todennettavan laitteen tunnistetyyppi.   |
|             | Tunnus                   | Syötä tulostimen tunniste, joka vastaa tunnisteiden tyyppiä.<br>Ensimmäisenä merkinä ei voi käyttää merkkejä @, # tai =.<br><b>Yksilöllinen nimi:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki =.<br><b>IP-osoite:</b> Syötä IPv4- tai IPv6-muoto.<br><b>FQDN:</b> Syötä 1–255 merkkiä pitkä yhdistelmä merkeillä A–Z, a–z, 0–9, viiva (-) ja piste (.).<br><b>Sähköpostiosoite:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki @.<br><b>Näppäin-tunnus:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). |
|             | Esijaettu avain          | Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.  |
|             | Vahvista Esijaettu avain | Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.   |

**Kapselointi**

Jos **IPsec** valitaan kohdasta **Käytönvalvonta**, sinun on määritettävä kapselointitila.

| Kohteet     | Asetukset ja selitys   |
|-------------|--|
| Siirtotila  | Jos käytät samassa LAN-verkossa vain tulostinta, valitse tämä. Tason 4 ja uudemmat IP-paketit salataan.  |
| Tunnelitila | Jos käytät tulostinta Internet-yhteyttä käyttävässä verkossa, kuten IPsec-VPN, valitse tämä vaihtoehto. IP-pakettien otsikko ja tiedot salataan.<br><br><b>Etäyhdyskäytävä (Tunnelitila):</b> Jos <b>Tunnelitila</b> valitaan kohdasta <b>Kapselointi</b> , syötä 1–39 merkkiä pitkä yhdyskäytävän osoite. |

### Suojausprotokolla

Jos IPsec valitaan kohdasta **Käytönvalvonta**, valitse asetus.

| Kohteet | Asetukset ja selitys  |
|---------|---|
| ESP     | Valitse tämä varmistaaksesi todennuksen ja tietojen sekä salatun tiedon eheyden.  |
| AH      | Valitse tämä varmistaaksesi todennuksen ja tietojen eheyden. Voit käyttää IPsec:iä, vaikka tietojen salaus olisi kielletty. |

### Algoritmiasetukset

Kaikille asetuksille on suositeltavaa valita vaihtoehto **Mikä tahansa**. Vaihtoehtoisesti voit valita muun vaihtoehdon kuin **Mikä tahansa** kaikille asetuksille. Jos **Mikä tahansa** valitaan joillekin asetuksille ja muille asetuksille valitaan muu vaihtoehto kuin **Mikä tahansa**, laite ei ehkä siirrä tietoa toisesta laitteesta, jonka haluat todentaa, riippuen.

| Kohteet | Asetukset ja selitys |  |
|---------|----------------------|--|
| IKE     | Salaus               | Valitse salausalgoritmi kohteelle IKE.<br>Kohteet vaihtelevat IKE-version mukaan.  |
|         | Todentaminen         | Valitse todennusalgoritmi kohteelle IKE.   |
|         | Avainten vaihto      | Valitse avaimenvaihtoalgoritmi kohteelle IKE.<br>Kohteet vaihtelevat IKE-version mukaan.   |
| ESP     | Salaus               | Valitse salausalgoritmi kohteelle ESP.<br>Tämä on käytettävissä, kun <b>ESP</b> on valittu kohdassa <b>Suojausprotokolla</b> .   |
|         | Todentaminen         | Valitse todennusalgoritmi kohteelle ESP.<br>Tämä on käytettävissä, kun <b>ESP</b> on valittu kohdassa <b>Suojausprotokolla</b> . |
| AH      | Todentaminen         | Valitse salausalgoritmi kohteelle AH.<br>Tämä on käytettävissä, kun <b>AH</b> on valittu kohdassa <b>Suojausprotokolla</b> .     |

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Ryhmäkäytännön määrittäminen” sivulla 321
- ➔ ”Kohteiden Paikallinen osoite (Tulostin) ja Etäosoite (Isäntä) kohdassa Ryhmäkäytäntö” sivulla 326
- ➔ ”Ryhmäkäytännön palveluiden nimiviitteet” sivulla 326

### Kohteiden Paikallinen osoite (Tulostin) ja Etäosoite (Isäntä) kohdassa Ryhmäkäytäntö

|  |                      | Kohteen Paikallinen osoite (Tulostin) määrittäminen |                    |                                      |
|--|----------------------|---|--------------------|--------------------------------------|
|  |                      | IPv4  | IPv6 <sup>*2</sup> | Mikä tahansa osoitteet <sup>*3</sup> |
| Kohteen Etäosoite (Isäntä) määrittäminen | IPv4 <sup>*1</sup>   | ✓   | –                  | ✓                                    |
|  | IPv6 <sup>*1*2</sup> | –   | ✓                  | ✓                                    |
|  | Tyhjä                | ✓   | ✓                  | ✓                                    |

\*1 : Jos IPsec on valittu kohteelle **Käytönvalvonta**, et voi määrittää etuliitteen pituutta.

\*2 : Jos IPsec on valittu kohteelle **Käytönvalvonta**, voit valita Linkki-paik. osoite (fe80::) -valinnan, mutta ryhmäkäytäntö otetaan pois käytöstä.

\*3 : Paitsi IPv6 linkki-paik. osoitteet.

### Ryhmäkäytännön palveluiden nimiviitteet

**Huomautus:**

Palvelut, jotka eivät ole käytettävissä, näytetään, mutta niitä ei voi valita.

| Palvelun nimi     | Protokollatyyppi | Paikallisen portin numero | Etäportin numero    | Hallittavat ominaisuudet  |
|-------------------|------------------|---------------------------|---------------------|---|
| Mikä tahansa      | –                | –                         | –                   | Kaikki palvelut   |
| ENPC              | UDP              | 3289                      | Mikä tahansa portti | Tulostimen haku sovelluksista, kuten Epson Device Admin, tulostinohjaimesta tai skanneriohjaimesta                            |
| SNMP              | UDP              | 161                       | Mikä tahansa portti | MIB:n hankinta ja määrittäminen sovelluksista, kuten Epson Device Admin, Epson-tulostinohjaimesta ja Epson-skanneriohjaimesta |
| LPR               | TCP              | 515                       | Mikä tahansa portti | LPR-tietojen edelleen lähetys   |
| RAW (Portti 9100) | TCP              | 9100                      | Mikä tahansa portti | RAW-tietojen edelleen lähetys   |
| IPP/IPPS          | TCP              | 631                       | Mikä tahansa portti | IPP/IPPS-tulostuksen tietojen edelleen lähetys  |
| WSD               | TCP              | Mikä tahansa portti       | 5357                | WSD-hallinta  |
| WS-Discovery      | UDP              | 3702                      | Mikä tahansa portti | Tulostimen haku WSD:stä   |
| Network Scan      | TCP              | 1865                      | Mikä tahansa portti | Skannaustietojen edelleen lähetys skannausohjelmistosta   |
| Network Push Scan | TCP              | Mikä tahansa portti       | 2968                | Push-skannaustyötietojen hankinta skannausohjelmistosta   |

| Palvelun nimi                          | Protokollatyyppi | Paikallisen portin numero | Etäportin numero    | Hallittavat ominaisuudet   |
|--|------------------|---------------------------|---------------------|--|
| Network Push Scan Discovery            | UDP              | 2968                      | Mikä tahansa portti | Tietokoneen haku suoritettaessa push-skannausta skannausohjelmistosta  |
| FTP-data (Paikallinen)                 | TCP              | 20                        | Mikä tahansa portti | FTP-palvelin (FTP-tulostustietojen edelleen lähetys)   |
| FTP-ohjaus (Paikallinen)               | TCP              | 21                        | Mikä tahansa portti | FTP-palvelin (FTP-tulostuksen hallinta)  |
| FTP-data (Etä)                         | TCP              | Mikä tahansa portti       | 20                  | FTP-asiakas (skannaustietojen edelleen lähetys)<br>Tällä voidaan hallita vain FTP-palvelinta, joka käyttää etäporttia numero 20. |
| FTP-ohjaus (Etä)                       | TCP              | Mikä tahansa portti       | 21                  | FTP-asiakas (skannaustietojen edelleen lähetyksen hallinta)  |
| CIFS (Paikallinen)                     | TCP              | 445                       | Mikä tahansa portti | CIFS-palvelin (verkkokansion jakaminen)  |
| CIFS (Etä)                             | TCP              | Mikä tahansa portti       | 445                 | CIFS-asiakas (skannaustietojen edelleen lähetys kansioon)  |
| NetBIOS Name Service (Paikallinen)     | UDP              | 137                       | Mikä tahansa portti | CIFS-palvelin (verkkokansion jakaminen)  |
| NetBIOS Datagram Service (Paikallinen) | UDP              | 138                       | Mikä tahansa portti |  |
| NetBIOS Session Service (Paikallinen)  | TCP              | 139                       | Mikä tahansa portti |  |
| NetBIOS Name Service (Etä)             | UDP              | Mikä tahansa portti       | 137                 | CIFS-asiakas (skannaustietojen edelleen lähetys kansioon)  |
| NetBIOS Datagram Service (Etä)         | UDP              | Mikä tahansa portti       | 138                 |  |
| NetBIOS Session Service (Etä)          | TCP              | Mikä tahansa portti       | 139                 |  |
| HTTP (Paikallinen)                     | TCP              | 80                        | Mikä tahansa portti | HTTP(S)-palvelin (Web Config- ja WSD-tietojen edelleen lähetys)  |
| HTTPS (Paikallinen)                    | TCP              | 443                       | Mikä tahansa portti |  |
| HTTP (Etä)                             | TCP              | Mikä tahansa portti       | 80                  | HTTP(S)-asiakas (tiedonsiirto Epson Connectin, laiteohjelmiston päivityksen ja päävarmenteen päivityksen välillä)                |
| HTTPS (Etä)                            | TCP              | Mikä tahansa portti       | 443                 |  |

## Esimerkkejä IPsec/IP-suodatus -määrittämisestä

### Pelkkien IPsec-pakettien vastaanottaminen

Tämä esimerkki koskee vain oletuskäytännön määrittämistä.

#### Oletuskäytäntö:

- IPsec/IP-suodatus: Ota käyttöön
- Käytönvalvonta: IPsec
- Todennusmenetelmä: Esijaettu avain
- Esijaettu avain: Syötä enintään 127 merkkiä.

Ryhmäkäytäntö: Älä määritä.

### Tulostustietojen ja tulostimen asetusten vastaanottaminen

Tämä esimerkki koskee tulostustietojen ja tulostimen määrittäminen siirtoa määritellyistä palveluista.

#### Oletuskäytäntö:

- IPsec/IP-suodatus: Ota käyttöön
- Käytönvalvonta: Kiellä käyttö

#### Ryhmäkäytäntö:

- Ota tämä Ryhmäkäytäntö käyttöön: Valitse ruutu.
- Käytönvalvonta: Salli käyttö
- Etäosoite (Isäntä): Asiakkaan IP-osoite
- Portinvalintatapa: Palvelun nimi
- Palvelun nimi: Valitse ruudut ENPC, SNMP, HTTP (Paikallinen), HTTPS (Paikallinen) ja RAW (Portti 9100).

#### **Huomautus:**

Jotta kohteiden HTTP (Paikallinen) ja HTTPS (Paikallinen) vastaanotto voidaan välttää, älä valitse niiden valintaruutuja kohdassa **Ryhmäkäytäntö**. Kun toimit näin, poista IPsec/IP-suodatus väliaikaisesti käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä muuttaaksesi tulostimen asetuksia.

### Käyttö vain tietystä IP-osoitteesta

Tässä esimerkissä sallitaan tulostimen käyttö tietystä IP-osoitteesta.

#### Oletuskäytäntö:

- IPsec/IP-suodatus: Ota käyttöön
- Käytönvalvonta: Kiellä käyttö

#### Ryhmäkäytäntö:

- Ota tämä Ryhmäkäytäntö käyttöön: Valitse ruutu.
- Käytönvalvonta: Salli käyttö
- Etäosoite (Isäntä): Järjestelmänvalvoja-asiakkaan IP-osoite

#### **Huomautus:**

Asiakas voi käyttää ja määrittää tulostinta käytäntöjen määrittämisestä riippumatta.



## IPsec:n/IP-suodatuksen varmenteen määrittäminen

Määritä IPsec:n/IP-suodatuksen asiakasvarmenne. Määritettäessä voidaan käyttää varmennetta IPsec:n/IP-suodatuksen todennusmenetelmänä. Jos haluat määrittää varmenteen myöntäjän, siirry kohtaan **CA-varmenne**.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse sitten **Verkon suojaus** -välilehti > **IPsec/IP-suodatus** > **Asiakasvarmenne**.

2. Tuo varmenne kohtaan **Asiakasvarmenne**.

Jos olet jo tuonut varmenteiden myöntäjän myöntämän varmenteen, voit kopioida varmenteen ja käyttää sitä kohdassa IPsec/IP-suodatus. Kopioi varmenne valitsemalla se kohdasta **Kopioi kohteesta** ja napsauttamalla **Kopioi**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 223
- ➔ ”CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen” sivulla 312
- ➔ ”CA-varmenne — määrittäminen” sivulla 316

## Tulostimen kytkentä IEEE802.1X-verkkoon

### IEEE 802.1X-verkon määrittäminen

Kun määrität tulostimelle IEEE 802.1X-verkon, voit käyttää sitä RADIUS-palvelimeen, todennustoiminnolla varustettuun LAN-kytkimeen tai tukiasemaan liitettyssä verkossa.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IEEE802.1X** > **Perus**.

2. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.

Jos haluat käyttää tulostinta Wi-Fi-verkossa, valitse **WLAN-asetukset** ja valitse tai anna SSID.

**Huomautus:**

*Ethernet- ja Wi-Fi-asetukset voidaan jakaa.*

3. Valitse **Seuraava**.

Esiin tulee vahvistusviesti.

4. Valitse **OK**.

Tulostin on päivitetty.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 223

### IEEE 802.1X-verkkoasetukset

| Kohteet                             | Asetukset ja selitys  |   |
|-------------------------------------|---|---|
| IEEE802.1X (langallinen lähiverkko) | Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä sivun asetuksia ( <b>IEEE802.1X &gt; Perus</b> ) kohteelle IEEE802.1X (kiinteä LAN).   |   |
| IEEE802.1X (Wi-Fi)                  | IEEE802.1X (Wi-Fi) -yhteyden tila näytetään.  |   |
| Yhteysmenetelmä                     | Nykyisen verkon yhteystapa näytetään.   |   |
| EAP-tyyppi                          | Valitse vaihtoehto tulostimen ja RADIUS -palvelimen väliselle todennusmenetelmälle.   |   |
|                                     | EAP-TLS   | Sinun on saatava ja tuotava myöntäjän varmenne. |
|                                     | PEAP-TLS  |   |
|                                     | EAP-TTLS  | Sinun on määritettävä salasana.                 |
|                                     | PEAP/MSCHAPv2   |   |
| Käyttäjätunnus                      | Määritä tunnus, jota käytetään RADIUS -palvelimen todentamisessa.<br>Syötä 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).  |   |
| Salasana                            | Määritä salasana tulostimen todentamiseen.<br>Syötä 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jos käytät Windows-palvelinta RADIUS-palvelimena, voit syöttää korkeintaan 127 merkkiä.   |   |
| Vahvista salasana                   | Syötä vahvistukseksi määrittämäsi salasana.   |   |
| Palvelintunnus                      | Voit määrittää palvelintunnuksen todennusta varten määritellyllä RADIUS -palvelimella. Todentaja vahvistaa, sisältyykö palvelintunnus RADIUS -palvelimelta lähetetyn palvelinvarmenteen aihe-/subjectAltName-kenttään.<br>Syötä 0–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). |   |
| Varmenteen vahvistaminen            | Voit määrittää varmenteen tarkistuksen todennusmenetelmästä riippumatta. Tuo varmenne kohtaan <b>CA-varmenne</b> .  |   |
| Anonyymi nimi                       | Jos <b>PEAP-TLS</b> , <b>EAP-TTLS</b> tai <b>PEAP/MSCHAPv2</b> valitaan kohdasta <b>EAP-tyyppi</b> , voit määrittää anonyymin nimen käyttäjätunnuksen sijaan PEAP-todennuksen vaiheelle 1.<br>Syötä 0–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).                             |   |
| Salauksen vahvuus                   | Voit valita jonkin seuraavista.   |   |
|                                     | Korkea  | AES256/3DES                                     |
|                                     | Keski   | AES256/3DES/AES128/RC4                          |

#### Liittyvät tiedot

➔ ["IEEE 802.1X-verkon määrittäminen" sivulla 329](#)

### Varmenteen määrittäminen IEEE 802.1X:lle

Määritä kohteen IEEE802.1X asiakasvarmenne. Määritettäessä voidaan käyttää kohteita **EAP-TLS** ja **PEAP-TLS** IEEE 802.1X:n todennusmenetelmänä. Jos haluat määrittää myöntäjän varmenteen, siirry kohtaan **CA-varmenne**.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse sitten **Verkon suojaus** -välilehti > **IEEE802.1X** > **Asiakasvarmenne**.

2. Syötä varmenne kohtaan **Asiakasvarmenne**.

Jos olet jo tuonut varmenteiden myöntäjän myöntämän varmenteen, voit kopioida varmenteen ja käyttää sitä kohdassa IEEE802.1X. Kopioi varmenne valitsemalla se kohdasta **Kopioi kohteesta** ja napsauttamalla **Kopioi**.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 223
- ➔ ”CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen” sivulla 312
- ➔ ”CA-varmenne — määrittäminen” sivulla 316

**IEEE 802.1X-verkon tilan tarkistaminen**

Voit tarkistaa IEEE 802.1X-tilan tulostamalla verkkotilaraportin.

| Tilan tunnus             | IEEE 802.1X-tila   |
|--------------------------|--|
| Disable                  | IEEE 802.1X-ominaisuus on poissa käytöstä.   |
| EAP Success              | IEEE 802.1X-todennus onnistui ja verkkoyhteys on saatavilla.   |
| Authenticating           | IEEE 802.1X-todennusta ei ole suoritettu.  |
| Config Error             | Todennus epäonnistui, koska käyttäjätunnusta ei ole määritetty.  |
| Client Certificate Error | Todennus epäonnistui, koska asiakasvarmenne on vanhentunut.  |
| Timeout Error            | Todennus epäonnistui, koska RADIUS-palvelin ja/tai todentaja ei vastaa.  |
| User ID Error            | Todennus epäonnistui, koska tulostimen käyttäjätunnus ja/tai varmenneprotokolla on virheellinen.   |
| Server ID Error          | Todennus epäonnistui, koska palvelinvarmenteen palvelintunnus ja palvelimen tunnus eivät täsmää.   |
| Server Certificate Error | Todennus epäonnistui, koska palvelinvarmenteessa on seuraavat virheet. <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Palvelinvarmenne on vanhentunut.</li> <li><input type="checkbox"/> Palvelinvarmenteen ketju on virheellinen.</li> </ul>   |
| CA Certificate Error     | Todennus epäonnistui, koska myöntäjän varmenteessa on seuraavat virheet. <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Määritetty myöntäjän varmenne on virheellinen.</li> <li><input type="checkbox"/> Oikeaa myöntäjän varmennetta ei ole tuotu.</li> <li><input type="checkbox"/> Myöntäjän varmenne on vanhentunut.</li> </ul>   |
| EAP Failure              | Todennus epäonnistui, koska tulostinasetuksissa on seuraavat virheet. <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Jos <b>EAP-tyyppi</b> on <b>EAP-TLS</b> tai <b>PEAP-TLS</b>, asiakasvarmenne on virheellinen tai siinä on ongelmia.</li> <li><input type="checkbox"/> Jos <b>EAP-tyyppi</b> on <b>EAP-TTLS</b> tai <b>PEAP/MSCHAPv2</b>, käyttäjätunnus tai salasana on virheellinen.</li> </ul> |

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Verkon tila -arkin tulostus” sivulla 211

## Tietosuojaan liittyvien ongelmien ratkaiseminen

### Suojausasetusten palautus

Jos käyttöympäristössä käytetään vahvaa suojausta, kuten IPsec-suojausta, IP-osoitteiden suodatusta tai IEEE802.1X-suojausta, voit joutua tilanteeseen, jossa et saa yhteyttä laitteeseen virheellisten asetusten tai muiden laitteessa tai palvelimessa esiintyvien ongelmien vuoksi. Tällöin voit palauttaa suojausasetukset ja määrittää asetukset sitten uudelleen tai käyttää laitetta tilapäisesti ilman suojausasetuksia.

### ***Suojausominaisuuden poistaminen käytöstä ohjauspaneelin avulla***

Voit poistaa IPsec:n/IP-suodatuksen tai IEEE 802.1X:n käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä.

1. Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset**.
2. Valitse **Lisäasetukset**.
3. Valitse käytöstä poistettavat kohteet.
  - Poista IPsec/IP-suodatus pois käyt.**
  - Poista IEEE802.1X pois käytöstä**
4. Valitse vahvistusnäytöltä **Jatka**.

## Ongelmia verkon suojaustoimintojen käytössä

### ***Unohtunut esijaettu avain***

#### **Määritä esijaettu avain uudelleen.**

Voit vaihtaa avaimen avaamalla Web Config -hallintanäytön ja valitsemalla **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IPsec/IP-suodatus > Perus > Oletuskäytäntö** tai **Ryhmäkäytäntö**.

Jos esijaettu avain vaihdetaan, uusi esijaettu avain on määritettävä tietokoneisiin.

#### **Liittyvät tiedot**

- ➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 223](#)
- ➔ [”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 318](#)

### ***Tiedonsiirto IPsec-yhteydellä ei toimi***

#### **Määritä algoritmi, jota tulostin tai tietokone ei tue.**

Tulostin tukee seuraavia algoritmeja. Tarkista tietokoneen asetukset.

| Suojausmenetelmät            | Algoritmit  |
|------------------------------|---|
| IKE-salausalgoritmi          | AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES   |
| IKE-todennusalgoritmi        | SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5   |
| IKE-avaintenvaihtovalgoritmi | DH-ryhmä 1, DH-ryhmä 2, DH-ryhmä 5, DH-ryhmä 14, DH-ryhmä 15, DH-ryhmä 16, DH-ryhmä 17, DH-ryhmä 18, DH-ryhmä 19, DH-ryhmä 20, DH-ryhmä 21, DH-ryhmä 22, DH-ryhmä 23, DH-ryhmä 24, DH-ryhmä 25, DH-ryhmä 26, DH-ryhmä 27*, DH-ryhmä 28*, DH-ryhmä 29*, DH-ryhmä 30* |
| ESP-salausalgoritmi          | AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES  |
| ESP-todennusalgoritmi        | SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5   |
| AH-todennusalgoritmi         | SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5   |

\* Vain IKEv2-versiossa

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 318

### **Tiedonsiirto ei yllättäen onnistu**

#### **Tulostimen IP-osoite on muuttunut tai sitä ei voida käyttää.**

Kun kohteen Ryhmäkäytäntö paikalliselle osoitteelle rekisteröity IP-osoite on vaihtunut tai sitä ei voida käyttää, IPsec-tiedonsiirto ei ole mahdollista. Poista IPsec käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä.

Jos DHCP-varaus on vanhentunut tai reititin käynnistetty uudelleen tai jos IPv6-osoite on vanhentunut tai osoitetta ei ole saatu, tulostimelle Web Config -määrittelyksissä rekisteröityä IP-osoitetta (**Verkon suojaus > IPsec/IP-suodatus > Perus > Ryhmäkäytäntö > Paikallinen osoite (Tulostin)**) ei ehkä löydy.

Käytä staattista IP-osoitetta.

#### **Tietokoneen IP-osoite on muuttunut tai sitä ei voida käyttää.**

Kun kohteen Ryhmäkäytäntö etäosoitteelle rekisteröity IP-osoite on vaihtunut tai sitä ei voida käyttää, IPsec-tiedonsiirto ei ole mahdollista.

Poista IPsec käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä.

Jos DHCP-varaus on vanhentunut tai reititin käynnistetty uudelleen tai jos IPv6-osoite on vanhentunut tai osoitetta ei ole saatu, tulostimelle Web Config -määrittelyksissä rekisteröityä IP-osoitetta (**Verkon suojaus > IPsec/IP-suodatus > Perus > Ryhmäkäytäntö > Etäosoite (Isäntä)**) ei ehkä löydy.

Käytä staattista IP-osoitetta.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 223

➔ ”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 318

### ***Suojatun IPP-tulostusportin luonti ei onnistu***

#### **Oikeaa varmennetta ei ole määritetty palvelinvarmenteeksi SSL-/TLS-yhteydelle.**

Jos määritetty varmenne ei ole oikein, portin luonti voi epäonnistua. Varmista, että käytössä on oikea varmenne.

#### **CA-varmennetta ei ole tuotu tietokoneeseen, joka käyttää tulostinta.**

Jos CA-varmennetta ei ole tuotu tietokoneeseen, portin luonti voi epäonnistua. Varmista, että CA-varmenne on tuotu.

#### **Liittyvät tiedot**

➔ ”Palvelinvarmenteen määrittäminen tulostimelle” sivulla 317

### ***Yhdistäminen ei onnistu IPsec/IP-suodatuksen jälkeen***

#### **IPsec-/IP-suodatusasetukset ovat virheelliset.**

Ota IPsec/IP-suodatus pois käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä. Liitä tietokone ja tulostin ja tee IPsec/IP-suodatusasetukset uudelleen.

#### **Liittyvät tiedot**

➔ ”Tiedonsiirron salaaminen IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 318

### ***Tulostimen tai skannerin käyttö ei onnistu IEEE 802.1X-asetusten määrittämisen jälkeen***

#### **IEEE 802.1X-asetukset ovat virheelliset.**

Poista IEEE 802.1X ja Wi-Fi-tila käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä. Liitä tulostin tietokoneeseen ja määritä IEEE 802.1X-asetukset uudelleen.

#### **Liittyvät tiedot**

➔ ”IEEE 802.1X-verkon määrittäminen” sivulla 329

## **Ongelmia digitaalisen varmenteen käytössä**

### ***Kohteen CA-allekirjoitettu varmenne tuonti ei onnistu***

#### **CA-allekirjoitettu varmenne ei vastaa CSR:n tietoja.**

Jos CA-allekirjoitettu varmenne- ja CSR-tiedot eivät ole samat, CSR:ää ei voida tuoda. Tarkista seuraava:

Yritätkö tuoda varmennetta laitteeseen, jolla ei ole samoja tietoja?

Tarkista CSR:n tiedot ja tuo sitten varmenne laitteeseen, jossa on samat tiedot.

Korvasitko tulostimeen tallennetun CSR:n sen jälkeen, kun lähetit CSR:n varmenneviranomaisille?

Hanki CA:n allekirjoittama varmenne jälleen CSR-pyyntöillä.

### **CA-allekirjoitettu varmenne on kooltaan yli 5 kt.**

Et voi tuoda yli 5 kt:n kokoista CA-allekirjoitettu varmennetta.

### **Varmenteen tuonnin salasana on väärä.**

Syötä oikea salasana. Jos unohdat salasanan, et voi tuoda varmennetta. Hanki CA-allekirjoitettu varmenne uudelleen.

#### **Liittyvät tiedot**

➔ [”CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti” sivulla 313](#)

### ***Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys ei onnistu***

#### **Yleinen nimi on jätetty syöttämättä.**

**Yleinen nimi** on annettava.

#### **Kohtaan Yleinen nimi on syötetty ei-tuettuja merkkejä.**

Syötä 1–128 merkkiä joko IPv4-, IPv6-, isäntänimi- tai FQDN-muodossa ASCII-merkkeinä (0x20–0x7E).

#### **Yleisessä nimessä on pilkku tai välilyönti.**

Jos siihen lisätään pilkku, **Yleinen nimi** jaetaan kyseisestä kohdasta. Jos lisätään vain välilyönti pilkkua ennen tai sen jälkeen, tapahtuu virhe.

#### **Liittyvät tiedot**

➔ [”Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys” sivulla 315](#)

### ***CSR:n luonti ei onnistu***

#### **Yleinen nimi on jätetty syöttämättä.**

**Yleinen nimi** on annettava.

#### **Kohtiin Yleinen nimi, Organisaatio, Organisaation yksikkö, Paikallisuus ja Osavaltio/Provinssi on syötetty ei-tuettuja merkkejä.**

Syötä merkit joko IPv4-, IPv6-, isäntänimi- tai FQDN-muodossa ASCII-merkkeinä (0x20–0x7E).

#### **Yleinen nimi sisältää pilkun tai välilyönnin.**

Jos siihen lisätään pilkku, **Yleinen nimi** jaetaan kyseisestä kohdasta. Jos lisätään vain välilyönti pilkkua ennen tai sen jälkeen, tapahtuu virhe.

#### **Liittyvät tiedot**

➔ [”CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta” sivulla 312](#)

**Esiin tulee varoitus, joka liittyy digitaaliseen varmenteeseen**

| Viestit                            | Syy/Mitä tehdä   |
|------------------------------------|--|
| Syötä Palvelinvarmenne.            | <p><b>Syy:</b><br/>Et ole valinnut tuotavaa tiedostoa.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b><br/>Valitse tiedosto ja napsauta <b>Tuo</b>.</p>  |
| CA -varmenne 1:tä ei ole syötetty. | <p><b>Syy:</b><br/>CA-varmennetta 1 ei ole annettu ja vain CA-varmenne 2 on annettu.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b><br/>Tuo CA-varmenne 1 ensin.</p>  |
| Virheellinen arvo alla.            | <p><b>Syy:</b><br/>Tiedostopolussa ja/tai salasanassa on tukemattomia merkkejä.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b><br/>Varmista, että merkit annetaan oikein kohteelle.</p>   |
| Päivämäärä ja aika ei kelpaa.      | <p><b>Syy:</b><br/>Tulostimelle ei ole asetettu päivämäärää ja kellonaikaa.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b><br/>Aseta päivämäärä ja aika Web Config- tai EpsonNet Config -sovelluksen tai tulostimen ohjauspaneelin avulla.</p>  |
| Salasana ei kelpaa.                | <p><b>Syy:</b><br/>CA-varmenteelle asetettu salasana ja annettu salasana eivät täsmää.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b><br/>Anna oikea salasana.</p>  |
| Tiedosto ei kelpaa.                | <p><b>Syy:</b><br/>Et tuo varmennetiedostoa X509-muodossa.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b><br/>Varmista, että valitset oikean varmenteen, jonka luotettu varmenneviranomaisen on lähettänyt.</p> <p><b>Syy:</b><br/>Tuotu tiedosto on liian suuri. Tiedoston maksimikoko on 5 kt.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b><br/>Jos valitset oikean tiedoston, varmenne saattaa olla vioittunut tai virheellinen.</p> <p><b>Syy:</b><br/>Varmenteeseen sisältyvä ketju on väärä.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b><br/>Katso lisätietoja varmenteesta varmenneviranomaisen verkkosivustosta.</p> |



| Viestit   | Syy/Mitä tehdä  |
|---|---|
| Palvelinvarmenteita, jotka sisältävät yli kolme CA-varmennetta, ei voi käyttää.                         | <p><b>Syy:</b><br/>PKCS#12-muodossa oleva varmennetiedosto sisältää 3 CA-varmennetta.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b><br/>Tuo jokainen varmenne aivan kuten muuntaisit sen PKCS#12-muodosta PEM-muotoon, tai tuo PKCS#12-muotoinen varmennetiedosto, joka sisältää enintään 2 CA-varmennetta.</p>   |
| Varmenne on vanhentunut. Tarkista onko varmenne kelvollinen tai tarkista tulostimen päivämäärä ja aika. | <p><b>Syy:</b><br/>Varmenne on vanhentunut.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Jos varmenne on vanhentunut, hanki ja tuo uusi varmenne.</li> <li><input type="checkbox"/> Jos varmenne ei ole vanhentunut, varmista, että tulostimen päivämäärä ja kellonaika on asetettu oikein.</li> </ul>   |
| Yksityinen avain on pakollinen.   | <p><b>Syy:</b><br/>Varmenteessa ei ole yksityistä avainparia.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Jos varmenne on PEM/DER-muodossa ja se saadaan CSR-pyyntöstä tietokoneen avulla, määritä yksityisen avaimen tiedosto.</li> <li><input type="checkbox"/> Jos varmenne on PKCS#12-muodossa ja se saadaan CSR-pyyntöstä tietokoneen avulla, luo tiedosto, joka sisältää yksityisen avaimen.</li> </ul> |
|   | <p><b>Syy:</b><br/>Olet tuonut uudelleen PEM/DER-varmenteen, joka on saatu CSR-pyyntöstä Web Config -ohjelmiston avulla.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b><br/>Jos varmenne on PEM/DER-muodossa ja se saadaan CSR-pyyntöstä Web Config -ohjelmiston avulla, voit tuoda sen vain kerran.</p>   |
| Asennus epäonnistui.  | <p><b>Syy:</b><br/>Määrittystä ei voi suorittaa loppuun, koska yhteys tulostimen ja tietokoneen välillä epäonnistui tai tiedostoa ei voi lukea joidenkin virheiden vuoksi.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b><br/>Sen jälkeen kun olet tarkistanut kyseisen tiedoston ja yhteyden, tuo tiedosto uudelleen.</p>   |

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tietoja digitaalisesta varmennuksesta” sivulla 311

### **CA:n allekirjoittaman varmenteen poisto tahattomasti**

#### **CA:n allekirjoittamalla varmenteella ei ole varmuuskopiotiedostoa.**

Jos varmuuskopio on olemassa, tuo varmenne uudelleen.

Jos olet saanut varmenteen Web Config -hallintasivun CSR-pyyntöllä, et voi tuoda poistettua varmennetta uudelleen. Luo CSR ja hanki uusi varmenne.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ [”CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti” sivulla 313](#)
- ➔ [”CA:n allekirjoittaman varmenteen poisto” sivulla 315](#)

---

# Asiakastukipalvelut

|                                   |     |
|-----------------------------------|-----|
| Teknisen tuen verkkosivusto. .... | 340 |
| Yhteydenotto Epsonin tukeen. .... | 340 |

## Teknisen tuen verkkosivusto

Jos tarvitset lisätukea, siirry alla näkyvälle Epson-tukisivustolle. Valitse maasi tai alueesi ja siirry paikallisen Epson-verkkosivuston tukiosioon. Sivustolla on saatavilla myös uusimmat ohjaimet, usein kysytyt kysymykset, oppaat ja muut ladattavissa olevat kohteet.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Eurooppa)

Jos Epson-tuotteesi ei toimi kunnolla eikä ongelman ratkaiseminen onnistu, pyydä tukea Epson-tukipalveluista.

---

## Yhteydenotto Epsonin tukeen

### Ennen yhteyden ottamista Epsoniin

Jos Epson-tuotteesi ei toimi oikein, eikä ongelmaa voida ratkaista tuotteen mukana toimitettujen vianmääritysoppaiden avulla, ota yhteys Epsonin tukeen lisätietojen saamiseksi. Jos alueesi Epson-tukea ei ole seuraavassa luettelossa, ota yhteys jälleenmyyjään, jolta ostit laitteen.

Epsonin tuki pystyy ratkaisemaan ongelmiasi nopeammin, jos annat seuraavat tiedot:

- Tuotteen sarjanumero  
(Sarjanumerotarra on yleensä tuotteen takana.)
- Tuotteen malli
- Tuotteen ohjelmistoversio  
(Napsauta **About**, **Version Info** tai vastaavaa painiketta tuoteohjelmistosta.)
- Tietokoneen merkki ja malli
- Tietokoneen käyttöjärjestelmän nimi ja versio
- Laitteen yhteydessä yleensä käytettävien ohjelmien nimet ja versiot

#### **Huomautus:**

*Tuotteesta riippuen verkon tiedot on saatettu tallentaa tuotteen muistiin. Asetukset saattavat kadota tuotteen rikkoutumisen tai korjauksen seurauksena. Epson ei ota vastuuta tietojen menetyksistä tai varmuuskopioinnista eikä asetusten palauttamisesta edes takuun voimassaoloaikana. Suosittelemme omien varmuuskopioiden ottamista tai muistiinpanojen tekoa.*

## Eurooppa

Lisätietoja yhteyden ottamisesta Epson-tukeen on Euroopan takuuasiakirjassa.

## Taiwan

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

#### **Verkkosivusto**

<http://www.epson.com.tw>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia sekä tuotteita koskevan kyselypalvelun.

### **Epson-tuotetuki**

Puhelin: +886-2-80242008

Tuotetuen tiimimme voi auttaa sinua puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

### **Korjauspalvelukeskus:**

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare corporation on Epson Taiwan Technology & Trading Ltd:n valtuutettu huoltokeskus.

## **Singapore**

Epson Singaporen yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### **Verkkosivusto**

<http://www.epson.com.sg>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia, usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelu- palvelun sekä teknisen tuen sähköpostitse.

### **Epson-tuotetuki**

Maksuton numero: 800-120-5564

Tuotetuen tiimimme voi auttaa puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmien vianmääritys
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

## **Thaimaa**

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### **Verkkosivusto**

<http://www.epson.co.th>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia, usein kysytyt kysymykset (FAQ) ja sähköpostiyhteyden.

### **Epsonin puhelinpalvelukeskus**

Puhelin: 66-2685-9899

Sähköposti: support@eth.epson.co.th

Puhelinpalvelutiimimme auttaa puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

## Vietnam

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### Epson-palvelukeskus

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

Puhelin (Ho Chi Minh City): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Puhelin (Hanoi City): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

## Indonesia

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### Verkkosivusto

<http://www.epson.co.id>

- Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet
- Usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelut, kysymykset sähköpostitse

### Epson Hotline

Puhelin: +62-1500-766

Faksi: +62-21-808-66-799

Hotline-tiimimme auttaa puhelimitse tai faksilla seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tekninen tuki

### Epson-palvelukeskus

| Provinssi | Yrityksen nimi                             | Osoite   | Puhelin<br>Sähköposti  |
|-----------|--|--|--|
| JAKARTA   | Epson Sales and Service Jakarta (SUDIRMAN) | Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220 | 021-5724335<br>ess@epson-indonesia.co.id;<br>ess.support@epson-indonesia.co.id |

| Provinsi  | Yrityksen nimi                               | Osoite   | Puhelin<br>Sähköposti   |
|-----------|--|--|---|
| SERPONG   | Epson Sales and Service Serpong              | Ruko Melati Mas Square Blok A2 No.17 Serpong-Banten  | 082120090084 / 082120090085<br>esstag@epson-indonesia.co.id;<br>esstag.support@epson-indonesia.co.id      |
| SEMARANG  | Epson Sales and Service Semarang             | Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No. 970 Semarang -JAWA TENGAH                          | 024 8313807 / 024 8417935<br>essmsg@epson-indonesia.co.id;<br>essmsg.support@epson-indonesia.co.id        |
| JAKARTA   | Epson Sales and Service Jakarta (MANGGA DUA) | Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA                           | 021 623 01104<br>jkt-technical1@epson-indonesia.co.id; jkt-admin@epson-indonesia.co.id                    |
| BANDUNG   | Epson Sales and Service Bandung              | Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116   | 022 420 7033<br>bdg-technical@epson-indonesia.co.id; bdg-admin@epson-indonesia.co.id                      |
| MAKASSAR  | Epson Sales and Service Makassar             | Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125                                     | 0411- 8911071<br>mksr-technical@epson-indonesia.co.id; mksr-admin@epson-indonesia.co.id                   |
| MEDAN     | Epson Service Center Medan                   | Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - SUMUT   | 061- 42066090 / 42066091<br>mdn-technical@epson-indonesia.co.id; mdn-adm@epson-indonesia.co.id            |
| PALEMBANG | Epson Service Center Palembang               | Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan                                | 0711 311 330<br>escplg@epson-indonesia.co.id;<br>escplg.support@epson-indonesia.co.id                     |
| PEKANBARU | Epson Service Center Pekanbaru               | Jl. Tuanku Tambusai No. 459 A Kel. Tangkerang barat Kec Marpoyan damai Pekanbaru - Riau 28282            | 0761- 8524695<br>pkb-technical@epson-indonesia.co.id; pkb-admin@epson-indonesia.co.id                     |
| PONTIANAK | Epson Service Center Pontianak               | Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat                              | 0561- 735507 / 767049<br>pontianak-technical@epson-indonesia.co.id; pontianak-admin@epson-indonesia.co.id |
| SAMARINDA | Epson Service Center Samarinda               | Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM | 0541 7272 904<br>escsmd@epson-indonesia.co.id;<br>escsmd.support@epson-indonesia.co.id                    |
| SURABAYA  | Epson Sales & Service Surabaya (barat)       | Jl. Haji Abdul Wahab Saimin, Ruko Villa Bukit Mas RM-11, Kec. Dukuh Pakis, Surabaya - 60225              | 031- 5120994<br>sby-technical@epson-indonesia.co.id; sby-admin@epson-indonesia.co.id                      |

| Provinsi   | Yrityksen nimi                     | Osoite   | Puhelin<br>Sähköposti  |
|------------|------------------------------------|--|--|
| YOGYAKARTA | Epson Service Center Yogyakarta    | YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY  | 0274 581 065<br>ygy-technical@epson-indonesia.co.id; ygy-admin@epson-indonesia.co.id             |
| JEMBER     | Epson Service Center Jember        | JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao) | 0331- 488373 / 486468<br>jmr-admin@epson-indonesia.co.id; jmr-technical@epson-indonesia.co.id    |
| MANADO     | EPSON SALES AND SERVICE Manado     | Jl. Piere Tendean Blok D No 4 Kawasan Mega Mas Boulevard - Manado 95111                              | 0431- 8805896<br>MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID; MND-TECHNICAL@EPSON-INDONESIA.CO.ID            |
| CIREBON    | EPSON SERVICE CENTER Cirebon       | Jl. Tuparev No. 04 ( Depan Hotel Apita ) Cirebon, JAWA BARAT   | 0231– 8800846<br>cbn-technical@epson-indonesia.co.id   |
| CIKARANG   | EPSON SALES AND SERVICE CIKARANG   | Ruko Metro Boulevard B1 Jababeka cikarang - Jawa Barat,  | 021- 89844301 / 29082424<br>ckg-admin@epson-indonesia.co.id; ckg-technical@epson-indonesia.co.id |
| MADIUN     | EPSON SERVICE CENTER MADIUN        | Jl. Diponegoro No.56, MADIUN - JAWA TIMUR  | 0351- 4770248<br>mun-admin@epson-indonesia.co.id ; mun-technical@epson-indonesia.co.id           |
| PURWOKERTO | EPSON SALES AND SERVICE Purwokerto | Jl. Jendral Sudirman No. 4 Kranji Purwokerto - JAWA TENGAH   | 0281- 6512213<br>pwt-admin@epson-indonesia.co.id ; pwt-technical@epson-indonesia.co.id           |
| BOGOR      | EPSON SALES AND SERVICE Bogor      | Jl.Pajajaran No 15B Kel Bantarjati Kec Bogor Utara - JAWA BARAT 16153                                | 0251- 8310026<br>bgr-admin@epson-indonesia.co.id ; bgr-technical@epson-indonesia.co.id           |
| SERANG     | EPSON SERVICE CENTER Serang        | Jl. Ahmad Yani No.45C, SERANG - BANTEN   | 0254- 7912503<br>srg-admin@epson-indonesia.co.id ; srg-technical@epson-indonesia.co.id           |
| PALU       | EPSON SALES AND SERVICE Palu       | Jl. Juanda No. 58, Palu - Sulteng  | 0451- 4012 881<br>plw-admin@epson-indonesia.co.id; plw-technical@epson-indonesia.co.id           |



| Provinsi    | Yrityksen nimi                            | Osoite   | Puhelin<br>Sähköposti  |
|-------------|---|--|--|
| BANJARMASIN | EPSON SERVICE CENTER BANJARMASIN          | Jl. Gatot Soebroto NO. 153 BANJARMASIN - KALSEL 70235  | 0511- 6744135 (TEKNISI) / 3266321(ADMIN)<br>bdj-admin@epson-indonesia.co.id;<br>bdj-technical@epson-indonesia.co.id  |
| DENPASAR    | EPSON SALES AND SERVICE Denpasar          | JL. MAHENDRADATA NO. 18, DENPASAR - BALI   | 0361- 3446699 / 9348428<br>dps-admin@epson-indonesia.co.id; dps-technical@epson-indonesia.co.id  |
| JAKARTA     | EPSON SALES AND SERVICE CILANDAK          | CIBIS Business Park Tower 9 LT. MEZZANINE, Jalan TB Simatupang No.2, Jakarta Selatan - DKI JAKARTA 12560 | 021- 80866777<br>esscibis.support1@epson-indonesia.co.id;<br>esscibis.support2@epson-indonesia.co.id;<br>esscibis.admin@epson-indonesia.co.id;<br>esscibis.sales@epson-indonesia.co.id |
| SURABAYA    | EPSON SALES AND SERVICE SURABAYA (GUBENG) | JL. RAYA GUBENG NO. 62, SURABAYA - JAWA TIMUR  | 031- 99444940 / 99446299 / 99446377<br>esssby@epson-indonesia.co.id;<br>esssby.support@epson-indonesia.co.id   |
| AMBON       | EPSON SERVICE CENTER AMBON                | Jl. Diponegoro No.37 (Samping Bank Mandiri Syariah) Kel.Ahusen, Kec.Sirimau - Ambon 97127                | -  |

Jos kaupunkia ei ole annettu tässä, soita Hotline-palveluun: 08071137766.

## Malesia

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### Verkkosivusto

<http://www.epson.com.my>

- Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet
- Usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelut, kysymykset sähköpostitse

### Epsonin puhelinpalvelukeskus

Puhelin: 1800-81-7349 (Maksuton)

Sähköposti: [websupport@emsb.epson.com.my](mailto:websupport@emsb.epson.com.my)

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalveluita ja takuuta koskevat kyselyt

## Pääkonttori

Puhelin: 603-56288288

Faksi: 603-5628 8388/603-5621 2088

## Intia

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### Verkkosivusto

<http://www.epson.co.in>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia sekä tuotteita koskevan kyselypalvelun.

### Helpline

- Huolto, tuotetiedot ja kulutustarvikkeiden tilaaminen (BSNL-linjat)

Maksuton numero: 18004250011

Avoinna 9.00 - 18.00, maanantai - lauantai (paitsi yleiset pyhäpäivät)

- Huolto (CDMA- ja mobiilikäyttäjät)

Maksuton numero: 186030001600

Avoinna 9.00 - 18.00, maanantai - lauantai (paitsi yleiset pyhäpäivät)

## Filippiinit

Halutessaan teknistä tukea ja/tai muita myynnin jälkeisiä palveluja käyttäjät voivat ottaa yhteyttä Epson Philippines Corporationiin alla mainittujen puhelin- ja faksinumeroiden sekä sähköpostiosoitteen välityksellä:

### Verkkosivusto

<http://www.epson.com.ph>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia, usein kysytyt kysymykset (FAQ) ja mahdollisuuden lähettää kyselyitä sähköpostitse.

### Epson Philippines -asiakaspalvelu

Maksuton numero: (PLDT) 1-800-1069-37766

Maksuton numero: (digitaalinen) 1-800-3-0037766

Metro-Manila: (632) 8441 9030

Verkkosivusto: <https://www.epson.com.ph/contact>

Sähköposti: [customercare@epc.epson.com.ph](mailto:customercare@epc.epson.com.ph)

Avoinna 9.00 - 18.00, maanantai - lauantai (paitsi yleiset pyhäpäivät)

Asiakaspalvelutiimimme auttaa puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

**Epson Philippines Corporation**

Päälinja: +632-706-2609

Faksi: +632-706-2663