

ET-M16600 Series M15140 Series

מדריך למשתמש



הדפסה

העתקה

סריקה

תחזוקת המדפסת

פתרון בעיות

תוכן עניינים

- 32.....טעינת נייר מחורר.
- 33.....טעינת ניירות ארוכים.

הנחת המסמכים המקוריים

- 35.....מסמכי מקור שאין עבורם תמיכה ב-ADF.
- 35.....גילוי גודל המקור באופן אוטומטי.
- 36.....הנחת המסמכים המקוריים.

הדפסה

- 40.....הדפסת מסמכים.
- 40.....הדפסה ממחשב — Windows.
- 63.....הדפסה ממחשב — Mac OS.
- 71.....הדפסת מסמכים מהתקנים חכמים (iOS).
- 72.....הדפסת מסמכים מהתקנים חכמים (Android).
- 73.....הדפסה על מעטפות.
- 73.....הדפסה על מעטפות ממחשב (Windows).
- 74.....הדפסה על מעטפות ממחשב (Mac OS).
- 74.....הדפסת דפי אינטרנט.
- 74.....הדפסת דפי אינטרנט ממחשב.
- 74.....הדפסת דפי אינטרנט מהתקנים חכמים.
- 75.....הדפסה באמצעות שירות ענן.
- 76.....רישום לשירות Epson Connect מלוח הבקרה.

העתקה

- 78.....שיטות העתקה זמינות.
- 78.....העתקת מסמכי מקור.
- 78.....העתקה דו-צדדית.
- 79.....העתקה באמצעות הגדלה או הקטנה.
- 79.....העתקת מסמכי מקור רבים אל גליון אחד.
- 81.....מעתיק על פי סדר העמודים.
- 81.....העתקת מסמכי מקור תוך שימוש באיכות גבוהה.
- 82.....העתקת תעודת זהות.
- 82.....מעתיק ספרים.
- 82.....אפשרויות תפריט בסיסיות להעתקה.
- 82.....דו-צדדי:.
- 83.....צפיפות:.
- 83.....צילום ת"ז:.
- 83.....אפשרויות תפריט מתקדמות עבור העתקה.
- 83.....הגדרת נייר:.
- 83.....קנה מידה:.
- 84.....גודל המסמך:.

מדריך למדריך זה

- 7.....הקדמה למדריכים למשתמש.
- 7.....חיפוש מידע.
- 8.....הדפסת רק העמודים שאתה זקוק להם.
- 8.....אודות הוראות למשתמש אלה.
- 8.....סימנים וסמלים.
- 9.....הערות על צילומי מסך ואיורים.
- 9.....אזכורים של מערכות הפעלה.
- 10.....סימנים מסחריים.
- 11.....זכויות יוצרים.

הוראות חשובות

- 13.....הוראות בטיחות.
- 14.....הוראות בטיחות לדיו.
- 14.....אזהרות ועצות לגבי המדפסת.
- 14.....עצות ואזהרות לגבי הגדרת המדפסת.
- 15.....עצות ואזהרות לגבי השימוש במדפסת.
- 15.....עצות ואזהרות לגבי השימוש במסך המגע.
- 16.....עצות ואזהרות לשימוש במדפסת עם חיבור אלחוטי.
- 16.....עצות ואזהרות לגבי שינוע או אחסון המדפסת.
- 16.....הגנה על המידע האישי שלך.

שמות החלקים ותפקידיהם

- 18.....חזית.
- 20.....בתוך.
- 21.....גב.

מדריך ללוח הבקרה

- 23.....לוח בקרה.
- 23.....תצורת מסך הבית.
- 25.....מדריך לסמל הרשת.
- 26.....תצורת מסך תפריט.
- 27.....הזנת תווים.
- 27.....צפיה באנימציות.

טעינת ניירות

- 30.....אמצעי זהירות לטיפול בנייר.
- 31.....הגדרות גודל נייר וסוג נייר.
- 31.....רשימת סוג הנייר.
- 32.....טעינת נייר.

בדיקת המספר הכולל של העמודים שהוזנו דרך המדפסת.	114
חיסכון בחשמל.	115
חיסכון בחשמל (לוח הבקרה).	115
התקנה או הסרת התקנה של אפליקציות בנפרד.	115
התקנת האפליקציות בנפרד.	115
הוספת מדפסת (עבור Mac OS בלבד).	118
הסרת אפליקציות.	118
עדכון יישומים וחומרה.	120
העברה ואחסון של המדפסת.	122

פתרון בעיות

בדיקת פתרונות בלוח הבקרה.	129
לא ניתן להציג תפריט אחר מאשר תפריט ההעתקה.	129
המדפסת אינה פועלת כצפוי.	129
המדפסת אינה נדלקת או נכבית.	129
מתבצע כיבוי אוטומטי.	130
הנייר אינו מוזן כראוי.	130
לא ניתן להדפיס.	134
אי אפשר להתחיל בסריקה.	152
לא ניתן להפעיל את המדפסת כצפוי.	166
מוצגת הודעה על גבי מסך ה-LCD.	169
הנייר נתקע.	170
מניעת חסימות נייר.	170
הגיע הזמן למלא את הדיו מחדש.	171
אמצעי זהירות בנושא בקבוקי דיו.	171
מילוי מיכל הדיו.	172
הגיע הזמן להחליף את קופסת התחזוקה.	175
אמצעי זהירות בזמן השימוש בתיבת התחזוקה.	175
החלפת תיבת התחזוקה.	176
איכות ההדפסה, ההעתקה והסריקה גרועה.	177
איכות ההדפסה גרועה.	177
איכות ההעתקה גרועה.	184
בעיות בתמונה הסרוקה.	190
לא ניתן לפתור את הבעיה.	193
לא ניתן לפתור בעיות הדפסה או העתקה.	193

הוספה או החלפה של המחשב או ההתקנים

התחברות למדפסת שהיתה מחוברת לרשת.	196
השימוש במדפסת רשת מתוך מחשב שני.	196
השימוש במדפסת רשת מתוך התקן חכם.	197
הגדרה מחדש של חיבור הרשת.	197
בעת החלפת הנתב האלחוטי.	197

ריבוי עמודים.	84
סוג המסמך.	84
סיום.	85
מסמכי מקור עם גדלים.	85
כיוון (מקור).	85
ספר - < 2 עמודים.	85
איכות התמונה.	85
שולי כריכה.	86
הקטן להתאמה.	86
הסרת צלליות.	86
הסרת חורי ניקוב.	86

סריקה

שיטות סריקה זמינות.	88
סריקת מסמכי מקור לתיקיית רשת.	88
אפשרויות תפריט יעד עבור סריקה לתיקיה.	89
סרוק אפשרויות תפריט עבור סריקה לתיקיה.	89
סריקת מסמכי מקור לדוא"ל.	90
אפשרויות תפריט המקבל עבור סריקה לדוא"ל.	91
אפשרויות תפריט הסריקה עבור סריקה לדוא"ל.	92
סריקת מסמכי מקור למחשב.	92
סריקת מסמכי מקור אל הענן.	95
אפשרויות תפריט בסיסיות עבור סריקה לענן.	96
אפשרויות תפריט מתקדמות עבור סריקה לענן.	96
סריקה תוך שימוש ב-WSD.	96
הגדרת יציאת WSD.	97
סריקת מסמכי מקור לתוך התקן חכם.	98
סריקת מסמכי מקור לתוך התקן חכם.	99

תחזוקת המדפסת

בדוק את הססטוס של חומרים מתכלים.	102
שיפור איכות ההדפסה, ההעתקה והסריקה.	102
תיקון איכות ההדפסה.	102
בדיקת ראש ההדפסה וניקויו.	103
מפעיל ניקוי מכני.	105
מניעת סתימת נחירים.	106
יישור ראש ההדפסה.	106
ניקוי נתיב הנייר ממריחות דיו.	107
ניקוי משטח הסריקה מחצלת המסמכים.	107
ניקוי מזין המסמכים האוטומטי.	109
ניקוי הסרט השקוף.	111
ניקוי המדפסת.	113
ניקוי דיו שנשפך.	114

249	מפרט ממשקים
249	מפרטי רשת
252	שירותי צד שלישי נתמכים
253	מידות
253	מפרטים חשמליים
254	מפרט סביבתי
255	מיקום ומרחב ההתקנה
256	דרישות המערכת
256	מידע רגולטורי
256	תקנים ואישורים
257	מגבלות על העתקה

מידע מנהל

259	חיבור המדפסת לרשת
259	לפני ביצוע חיבור רשת
261	התחברות אל הרשת מלוח הבקרה
263	הגדרות השימוש במדפסת
263	השימוש בפונקציות הדפסה
270	הגדרת AirPrint
270	הגדרת התצורה של שרת הדואר
275	הגדרת תיקיית רשת משותפת
292	הפיכת אנשי קשר לזמינים
298	הכנה לסריקה
	ביצוע הגדרות תפעול בסיסיות עבור המדפסת
300	
303	בעיות בעת ביצוע הגדרות
304	ניהול המדפסת
304	הנהגת תכונות אבטחת מוצר
305	הגדרות מנהל מערכת
313	הגבלת התכונות הזמינות
315	השבתת הממשק החיצוני
316	ניטור מדפסת מרוחקת
318	גיבוי ההגדרות
319	הגדרות אבטחה מתקדמות
319	הגדרות אבטחה ומניעת סכנות
321	שליטה בשימוש בפרוטוקולים
325	שימוש באישור דיגיטלי
331	תקשורת SSL/TLS עם המדפסת
	תקשורת מוצפנת באמצעות IPsec/סינון IP
333	
346	חיבור המדפסת לרשת IEEE802.1X
349	פתירת בעיות עבור אבטחה מתקדמת

היכן מקבלים עזרה

358	אתר אינטרנט לתמיכה טכנית
358	יצירת קשר עם התמיכה של Epson
358	לפני יצירת קשר עם Epson
358	עזרה למשתמשים באירופה

198	בעת שינוי המחשב
199	שינוי שיטת החיבור למחשב
201	ביצוע הגדרות Wi-Fi מתוך לוח הבקרה
	חיבור ישיר בין התקן חכם לבין מדפסת (Wi-Fi Direct)
203	
203	אודות Wi-Fi Direct
	התחברות אל iPhone, iPad או iPod touch באמצעות Wi-Fi Direct
204	
	התחברות אל התקני Android באמצעות Wi-Fi Direct
207	
	חיבור התקנים שאין להם מערכת הפעלה iOS ו-Wi-Fi Direct באמצעות Wi-Fi Direct
208	
	ניתוק חיבור Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט)
210	
	שינוי הגדרות Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) כגון ה-SSID
211	
212	בדיקת מצב חיבור הרשת
212	בדיקת מצב חיבור הרשת מלוח הבקרה
213	הדפסת דוח חיבור רשת
219	הדפסת גליון מצב רשת
	בדיקת רשת המחשב (Windows בלבד)
219	

מידע על המוצר

222	מידע נייר
222	גודל הנייר וכמויות הדפים
225	סוגי נייר אינם זמינים
226	מידע על מוצרים מתכלים
226	קוד בקבוק דיו
227	קוד תיבת התחזוקה
227	מידע תוכנה
227	תוכנה להדפסה
230	תוכנה לסריקה
231	תוכנה עבור יצירת חבילה
231	התוכנה ליצירת הגדרות או ניהול התקנים
234	תוכנה לעדכון
234	רשימת תפריט הגדרות
234	הגדרות כלליות
243	מונה הדפסות
243	תחזוקה
244	שפה/Language
245	סטטוס המדפסת/הדפסה
245	מנהל אנשי קשר
245	הגדרות המשתמש
246	מפרטי מוצר
246	מפרט המדפסת
247	מפרט הסורק
247	מפרטי מזין המסמכים האוטומטי
248	השימוש ביציאה עבור המדפסת

-
358. למשתמשים בטאיוואן.
359. למשתמשים בסינגפור.
359. למשתמשים בתאילנד.
360. למשתמשים בווייטנאם.
360. למשתמשים באינדונזיה.
365. למשתמשים במלזיה.
365. למשתמשים בהודו.
366. למשתמשים בפיליפינים.

מדריך למדריך זה

7.הקדמה למדריכים למשתמש.

7.חיפוש מידע.

8.הדפסת רק העמודים שאתה זקוק להם.

8.אודות הוראות למשתמש אלה.

10.סימנים מסחריים.

11.זכויות יוצרים.

הקדמה למדריכים למשתמש

המדריכים הבאים מצורפים למדפסת Epson. בנוסף למדריכים, בדוק את הסוגים השונים של מידע עזרה שניתן למצוא במדפסת עצמו או באפליקציות תוכנה של Epson.

☐ הוראות בטיחות חשובות (מדריך מודפס)

מספק הוראות להבטחת שימוש בטוח במדפסת.

☐ התחל כאן (מדריך מודפס)

מספק מידע על הגדרת המדפסת והתקנת התוכנה.

☐ מדריך למשתמש (מדריך דיגיטלי)

מדריך זה. מדריך זה זמין כ-PDF ובאינטרנט. מספק מידע כללי והוראות ביחס לשימוש במדפסת, להגדרות הרשת המתאימות לשימוש במדפסת ברשת, ולפתרון בעיות.

ניתן להשיג את הגרסאות העדכניות של המדריכים הנ"ל בדרכים הבאות.

☐ מדריך מודפס

בקר באתר התמיכה של Epson אירופה בכתובת <http://www.epson.eu/support>, באתר התמיכה העולמי של Epson בכתובת <http://support.epson.net/>

☐ מדריך דיגיטלי

על מנת להציג את המדריך באינטרנט, בקר באתר הבא, הזן את שם המוצר ואז עבור אל תמיכה.

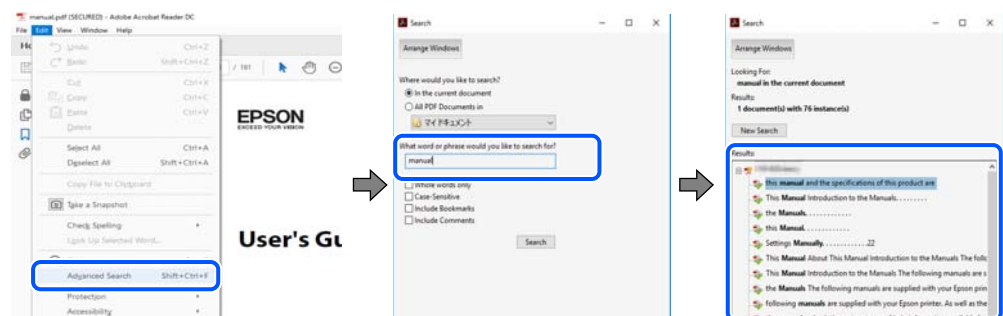
<http://epson.sn>

חיפוש מידע

מדריך ה-PDF מאפשר לך לחפש את המידע שאתה מבקש באמצעות מילת מפתח, או לקפוץ ישירות לסעיפים ספציפיים באמצעות הסימניו. סעיף זה מסביר כיצד להשתמש במדריך ה-PDF שנפתח ב-Adobe Acrobat Reader DC במחשב שלך.

חיפוש על פי מילת מפתח

לחץ ערוך < חיפוש מתקדם. הזן את מילת המפתח (כיתוב) עבור המידע שברצונך למצוא בחלון החיפוש, ואז לחץ חיפוש. הערכים המתאימים מוצגים כרשימה. לחץ על אחד הערכים שהוצגו כדי לעבור לאותו עמוד.

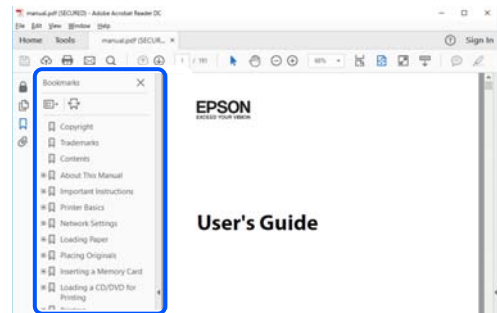


קפיצה ישירה אל הסימניו

לחץ על כותרת כדי לקפוץ לאותו עמוד. לחץ + או < כדי לצפות בכותרים ברמה יותר נמוכה באותו סעיף. כדי לשוב לעמוד הקודם, בצע את הפעולה הבאה במקלדת.

☐ Windows: לחץ והחזק **Alt**, ואז לחץ ←.

☐ Mac OS: לחץ והחזק את מקש **command**, ואז לחץ ←.



הדפסת רק העמודים שאתה זקוק להם

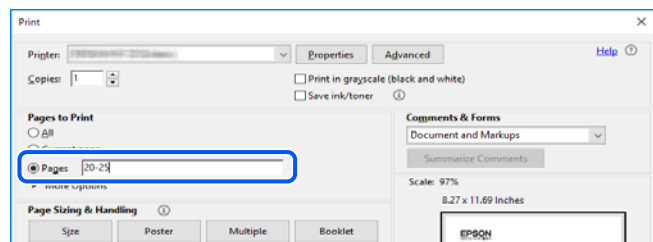
תוכל גם לשלוף ולהדפיס רק את העמודים שאתה זקוק להם. לחץ הדפס בתפריט קובץ, ואז ציין את העמודים שברצונך להדפיס בעמודים בתוך עמודים להדפסה.

☐ כדי לציין סדרה של עמודים, הזן מקף בין עמוד ההתחלה לעמוד הסיום.

דוגמה: 20-25

☐ כדי לציין עמודים שאינם מסודרים בסידרה, חלק את העמודים בפסיקים.

דוגמה: 5, 10, 15



אודות הוראות למשתמש אלה

סעיף זה מסביר את המשמעות של סימנים וסמלים, הערות על תיאורים, ומידע על הפניות מערכת ההפעלה המשמשות במדריך זה.

סימנים וסמלים

זהירות! ⚠

הוראות שיש לציית להן בזהירות כדי למנוע פגיעה גופנית.

חשוב: 

הוראות שיש לציית להן כדי למנוע נזק לציוד שלך.

לתשומת לבך:
מספק מידע משלים ומידע התייחסות.

מידע קשור
← קישורים לסעיפים קרובים.

הערות על צילומי מסך ואיורים

- צילומי מסך של מנהל התקן המדפסת לקוחים מ-Windows 10 או מ-macOS High Sierra. התוכן המוצג על המסך משתנה, תלוי בדגם ובמצב.
- האיורים המשמשים במדריך זה הם להמחשה בלבד. אמנם יכולים להיות הבדלים קלים בתפעול, תלוי בדגם, אולם שיטת התפעול היא אותה השיטה.
- פריטי תפריט מסוימים במסך ה-LCD משתנים, תלוי בדגם ובהגדרות.
- תוכל לקרוא את קוד הקודר באמצעות אפליקציה ייעודית.
- פריטי ההגדרה במסך Web Config שונים בהתאם לדגם ולסביבת ההגדרה.

אזכורים של מערכות הפעלה

Windows

במדריך זה, מונחים כמו "Windows 10", "Windows 8.1", "Windows 8", "Windows 7", "Windows Vista", "Windows XP", "Windows Server 2019", "Windows Server 2016", "Windows Server 2012 R2", "Windows Server 2012", "Windows Server 2008 R2", "Windows Server 2008", ו-"Windows Server 2003 R2" מתייחסים אל מערכות ההפעלה הבאות. כמו כן, המונח Windows משמש לציון כל הגרסאות.

- מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® 10
- מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® 8.1
- מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® 8
- מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® 7
- מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Vista®
- מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® XP
- מערכת ההפעלה Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2019
- מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2016
- מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2012 R2

- ☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2012
- ☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- ☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2008
- ☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- ☐ מערכת ההפעלה Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS

במדריך זה, "Mac OS" מתייחס אל Mac OS X v10.6.8 או מאוחרת יותר.

סימנים מסחריים

- ☐ EPSON® הוא סימן מסחרי רשום והביטויים EXCEED או EPSON EXCEED YOUR VISION YOUR VISION הם סימנים מסחריים של Seiko Epson Corporation.
- ☐ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

libtiff☐

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

- ☐ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.

Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, iTunes, and iBeacon are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards. □

Chrome, Google Play, and Android are trademarks of Google LLC. □

Adobe, Acrobat, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries. □

Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries. □

Mopria® and the Mopria® Logo are registered and/or unregistered trademarks and service marks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited. □

הערה כללית: שמות מוצרים אחרים הנזכרים כאן נועדו לשם זיהוי בלבד וייתכן שהם יהיו סימנים מסחריים של בעליהם. Epson מתנערת מכל זכות בסימנים אלה. □

זכויות יוצרים

אין לשכפל, לאחסן במערכת אחזור, או לשדר פרסום זה בכל צורה שהיא או בכל אמצעי שהוא, בין אלקטרוני, בין מכני, בין בצילום, הקלטה או כל דרך אחרת, בלא הסמכה בכתב מראש של חברת Seiko Epson. אין הנחה של חבות פטנט כלשהי ביחס לשימוש במידה הכלול כאן. אף אין הנחה של חבות כלשהי בגין נזקים שמקורם בשימוש במידע הכלול כאן. המידע הכלול כאן נועד אך ורק לשימוש עם מוצר Epson זה. Epson אינה אחראית לשימוש כלשהו במידע זה ביחס למוצרים אחרים.

חברת Seiko Epson והחברות המסונפות לה לא תישאנה בכל חבות כלפי רוכש מוצר זה או צד שלישי כלשהו בגין נזקים, אובדן, עלויות או הוצאות שנגרמו לרוכש או לצד שלישי כלשהו כתוצאה מתאונה, שימוש שגוי, או שימוש לרעה במוצר זה או ביצוע שינויים בלתי מורשים, תיקונים או שינויים אחרים במוצר זה, או (לא כולל ארה"ב) אי הקפדה על ציות להוראות התפעול והתחזוקה של חברת Seiko Epson.

חברת Seiko Epson והחברות המסונפות לה לא תישאנה בכל חבות בגין נזקים או בעיות שמקורם בשימוש באפשרות כלשהי או במוצרי צריכה אחרים כלשהם פרט לאלו שהוגדרו כמוצרי Epson מקוריים או מוצרי Epson מאושרים על ידי חברת Seiko Epson.

חברת Seiko Epson לא תישא בכל חבות בגין נזק שמקורו בהפרעות אלקטרומגנטיות המתרחשות כתוצאה מהשימוש בכבלי ממשק כלשהם מחוץ לאלא שהוגדרו כמוצרי Epson מאושרים על ידי חברת Seiko Epson.

Seiko Epson Corporation 2020 ©

תוכן מדריך זה ומפרטי מוצר זה נתונים לשינויים ללא הודעה מראש.

הוראות חשובות

13. הוראות בטיחות.
14. אזהרות ועצות לגבי המדפסת.
16. הגנה על המידע האישי שלך.

הוראות בטיחות

קרא את ההוראות להלן ומלא אותן כדי להבטיח שהשימוש במדפסת זאת יהיה בטיחותי. הקפד לשמור את המדריך לעיון בעתיד. כמו כן, הקפד למלא את כל ההוראות והאזהרות המסומנות על גבי המדפסת.

□ חלק מהסמלים שמוצגים במדפסת נועדו להבטיח בטיחות ושימוש נאות במדפסת. בקר באתר האינטרנט שלהלן כדי ללמוד על משמעות הסמלים.

<http://support.epson.net/symbols>

□ השתמש אך ורק בכבל החשמל שסופק עם המדפסת ואל תשתמש בכבל זה עם כל ציוד אחר. שימוש בכבלים אחרים עם המדפסת הזאת או שימוש בכבל החשמל שסופק עם ציוד אחר יכול לגרום לשרפה או למכת חשמל.

□ ודא שכבל החשמל שלך עומד בתקני הבטיחות הנהוגים במדינת ישראל.

□ לעולם אל תפרק, אל תשנה ואל תנסה לתקן את כבל החשמל, את התקע, את יחידת המדפסת, את יחידת הסורק או את הציוד האופציונלי בעצמך, אלא אם פעולות אלה מוסברות ספציפית במדריכים של המדפסת.

□ נתק את המדפסת והפנה לתיקון אצל טכנאי תיקונים מוסמכים בתנאים להלן:

כבל החשמל או התקע ניזוק; נוזלים נכנסו למדפסת; המדפסת נפלה או בית המדפסת ניזוק; המדפסת אינה פועלת כרגיל או מפגינה שינוי ניכר בביצועים. אל תכוונן פקדים שאינם מתוארים בהוראות ההפעלה.

□ הצב את המדפסת קרוב לשקע חשמל שממנו אפשר לנתק את התקע בקלות.

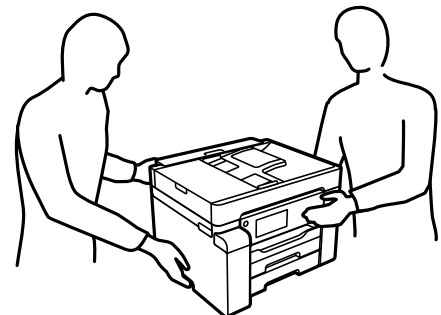
□ את המדפסת אסור להציב או לאחסן בחוץ או במקומות שבהם יש הרבה לכלוך, אבק, מים ומקורות חום או במקומות החשופים למכות, לרטט, לטמפרטורה גבוהה או ללחות גבוהה.

□ הקפד לא לשפוך נוזלים על המדפסת ולא לטפל בה בידיים רטובות.

□ הקפד על מרחק של 22 סנטימטרים בין המדפסת לבין קוצבי לב. גלי רדיו מהמדפסת עלולים להשפיע השפעה שלילית על פעולתם של קוצבי לב.

□ אם מסך ה-LCD ניזוק, צור קשר עם הספק שלך. אם תמיסת הגבישים הנוזליים מגיעה אל ידיך שטוף אותם ביסודיות במים ובסבון. אם תמיסת הגבישים הנוזליים מגיעה אל עיניך שטוף אותם מיד במים רבים ובסבון. אם לאחר השטיפה היסודית יש עדיין אי נוחות או בעיות בראיה, פנה מיידית לרופא.

□ המדפסת כבדה ואסור להרימה או לשאת אותה בידי פחות משני אנשים. כאשר מרימים את המדפסת על שני אנשים לתפוס את העמודות הנכונות כפי שרואים להלן.



הוראות בטיחות לדיו

- היזהר לא לגעת בדיו כאשר את מטפל במיכל הדיו, בפקק מיכל הדיו, בבקבוק דיו פתוח או בפקק של בקבוקי דיו.
- אם דיו מגיעה אל ידיך שטוף אותן ביסודיות במים ובסבון.
- אם דיו מגיעה אל עיניך שטוף אותן מיד במים רבים ובסבון. אם לאחר השטיפה היסודית יש עדיין אי נוחות או בעיות בראיה, פנה מיידית לרופא.
- אם די מגיעה לפיך, פנה לרופא תכף ומיד.
- אל תפרק את תיבת התחזוקה מכיוון שהדיו עלול לחדור לעיניים או לעור.
- אל תנער בקבוק דיו במרץ רב מדי ואל תפעיל עליו מכות חזקות משום שהדבר עלול לגרום לדיו לדלוף.
- שמור את בקבוקי הדיו ואת תיבת התחזוקה הרחק מהישג ידם של ילדים. אל תאפשר לילדים לשתות מבקבוקי הדיו.

אזהרות ועצות לגבי המדפסת

קרא את ההוראות הללו ומלא אותן כדי למנוע נזק למדפסת או לרכושך. הקפד לשמור את המדריך לעיון בעתיד.

עצות ואזהרות לגבי הגדרת המדפסת



- אסור לחסום את פתחי האוורור והפתחים האחרים במדפסת ואסור לכסות אותם.
- השתמש אך ורק במקור חשמל מהסוג המצוין בתווית המדפסת.
- הימנע משימוש בשקעים הנמצאים באותו מעגל אם מכונות צילום מסמכים או עם מערכות בקרת אוויר הנדלקות ונכבות לעתים סדירות.
- הימנע משקעים המבוקרים בידי מתגי קיר או בידי קוצבי זמן אוטומטיים.
- הרחק את כל מערכת המחשבים ממקורות פוטנציאליים של הפרעות אלקטרומגנטיות כגון רמקולים או יחידות בסיס של טלפונים אלחוטיים.
- יש להניח כבלי חשמל כך שלא ישתפשו, ייחתכו, יקוצצו, יתקפלו ויתפתלו. אל תניח חפצים על כבלי החשמל ואל תאפשר לדרוך עליהם או לדרוס אותם. הקפד במיוחד על כך שכבלי החשמל יהיו ישרים בקצוות ובנקודות שבהן הם נכנסים לשנאי ויוצאים ממנו.
- אם אתה משתמש בחוט מאריך עם המדפסת, ודא שדירוג האמפרים הכולל של ההתקנים המחוברים לחוט המאריך אינו עולה על דירוג האמפרים של החוט המאריך. כמו כן, ודא שדירוג האמפרים הכולל של כל ההתקנים המחוברים לשקע החשמל אינו עולה על דירוג האמפרים של השקע.
- אם מתכננים להשתמש במדפסת בגרמניה, ההתקנה בבניין חייבת בהגנה של מפסק 10 או 16 אמפר כדי לתת הגנה מספקת מקצר חשמלי ומעומס יתר.
- כשמחברים את המדפסת למחשב או להתקן אחר בעל כבל יש לוודא שכיוון המחברים נכון. לכל מחבר יש רק כיוון נכון אחד. הכנסת מחבר בכיוון לא נכון עלולה לפגוע בשני ההתקנים המחוברים בכבל.
- הצב את המדפסת משטח שטוח ויציב הנמשך בכל הכיוונים מעבר לבסיס המדפסת. המדפסת לא תפעל כהלכה אם היא מוטה בזווית.

- השאר מקום מעל למדפסת כך שתוכל להרים לגמרי את מכסה המסמכים.
- השאר מספיק מקום מול המדפסת כדי לאפשר לנייר לצאת במלואו.
- הימנע ממקומות החשופים לשינויים מהירים בטמפרטורה ובלחות. כמו כן, הרחק את המדפסת מאור שמש ישיר, מאור חזק וממקורות חום.

מידע קשור

← "מיקום ומרחב ההתקנה" בעמוד 255

עצות ואזהרות לגבי השימוש במדפסת

- אסור להכניס חפצים דרך חריצים במדפסת.
- אל תכניס את ירך לתוך המדפסת בשעת הדפסה.
- אל תיגע בכבל הלבן והשטוח ובצינורות הדיו שבתוך המדפסת.
- אל תשתמש בתרסיסים המכילים גזים דליקים בתוך המדפסת או מסביבה. אם תעשה זאת אתה עלול לגרום לשרפה.
- אל תזיז את ראש ההדפסה ביד אם לא קיבלת הוראה לעשות כן; אחרת יתכן שתפגע במדפסת.
- היזהר לא ללכוד את ירך או את אצבעותיך בעת סגירת יחידת הסורק.
- אל תלחץ חזק מדי על משטח סריקה בעת הנחת המסמכים המקוריים.
- כבה תמיד את המדפסת באמצעות הלחצן . אל תנתק את המדפסת ואל תכבה אותה בשקע החשמל עד שהנורה  מפסיקה להבהב.
- אם אינך עומד להשתמש במדפסת במשך זמן רב, ודא שניתקת את כבל החשמל משקע החשמל.

עצות ואזהרות לגבי השימוש במסך המגע

- מסך ה-LCD יכול להכיל כמה נקודות קטנות בהירות או כהות ובגלל תכונותיו יתכן שהבהירות שלו לא תהיה אחידה. תופעות אלה הן תופעות רגילות ואין פירושן שהמסך ניזוק בכל דרך שהיא.
- לניקוי המסך יש להשתמש אך ורק בסמרטוט יבש. אסור להשתמש בנוזלים או בחומרי ניקוי כימיים.
- הכיסוי החיצוני של מסך המגע עלול להישבר אם הוא מקבל מכה חזקה. אם המשטח של המסך נסדק או נשבר יש ליצור קשר עם הספק ולא לגעת בשברים או לנסות לסלקם.
- לחץ על מסך המגע בעדינות עם האצבע. אל תפעיל לחץ חזק או תלחץ על המסך עם הציפורניים.
- אל תשתמש בעצמים חדים כגון עט כדורי או עיפרון חד כדי לבצע פעולות.
- שינויים פתאומיים בטמפרטורה או ברמת הלחות עלולים לגרום לעיבוי והיווצרות של טיפות מים בתוך מסך המגע, אשר יובילו לבעיות בתפקוד.

עצות ואזהרות לשימוש במדפסת עם חיבור אלחוטי

- גלי רדיו הנפלטים ממדפסת זאת יכולות להשפיע לרעה על פעולתו של ציוד רפואי אלקטרוני ולגרום לתקלה אצלו. בעת שימוש במדפסת זאת בתוך מתקנים רפואיים או בקרבת ציוד רפואי יש למלא את הוראות אנשי הצוות המוסמכים המייצגים את המתקנים הרפואיים, ולמלא את כל ההוראות והאזהרות המופיעות על גבי הציוד הרפואי.
- גלי רדיו הנפלטים ממדפסת זאת עלולים להשפיע לרעה על פעולתם של התקנים מבוקרים אוטומטית כגון דלתות אוטומטיות או אזעקות שריפה ויכולים לגרום לתאונות בגלל המתרחשות בגלל תקלות. בעת שימוש במדפסת זאת בקרבת התקנים בבקרה אוטומטית יש למלא את כל ההוראות והאזהרות המופיעות על גבי התקנים אלה.

עצות ואזהרות לגבי שינוע או אחסון המדפסת

- בעת אחסון המדפסת או העברתה, הימנע מלהטות אותה, מלהציב אותה במאונך או מלהפוך אותה; אחרת הדיו עלולה לדלוף.
- לפני העברת המדפסת, ודא שמנעול ההעברה נמצא במצב נעול (העברה) ושראש ההדפסה נמצא במיקום הבית (ימין עד הסוף).

הגנה על המידע האישי שלך

כאשר אתה מעביר את המדפסת לידי אדם אחר או נפטר ממנה בדרך כלשהי אחרת, מחק את כל המידע האישי המאוחסן בזיכרון המדפסת באמצעות בחירת התפריטים בלוח הבקרה, כמתואר להלן.

הגדרות < הגדרות כלליות < ניהול מערכת < שחזור הגדרות ברירת מחדל < נקה את כל הנתונים וההגדרות

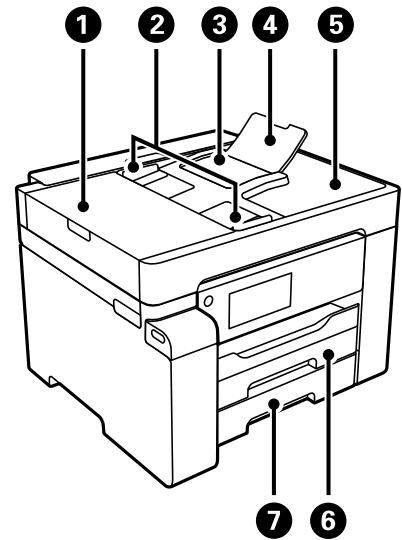
שמות החלקים ותפקידיהם

18.....חזית.

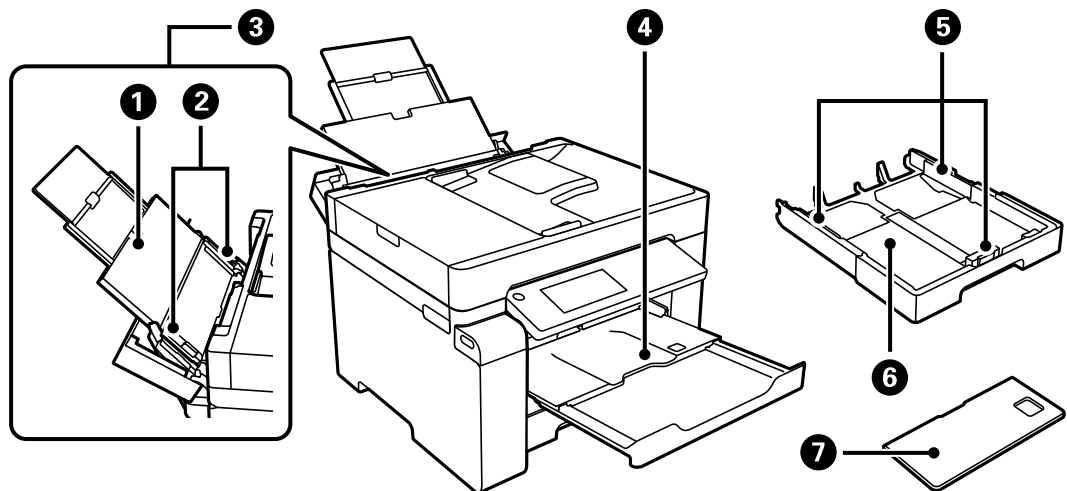
20.....בתוך.

21.....גב.


חזית

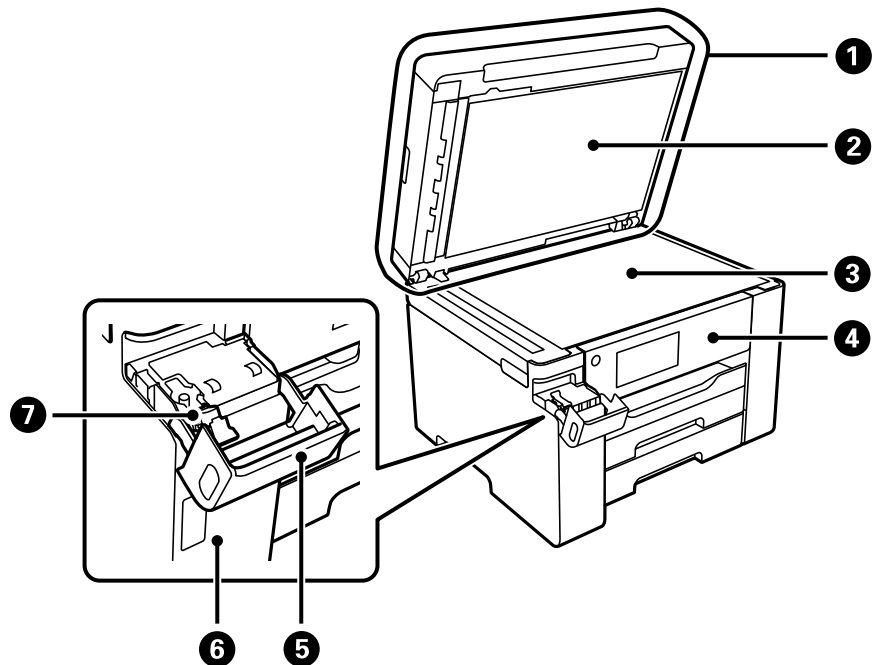


יש לפתוח כאשר מסלקים מסמכים מקוריים שנתקעו ב-ADF.	מכסה ADF (מזין מסמכים אוטומטי)	1
מזין מסמכים מקוריים ישר למדפסת. החלק עד לקצה של המסמכים המקוריים.	מיישר צדדים של ADF	2
מזין מסמכים מקוריים אוטומטית.	מגש קלט של ADF	3
תומכת במסמכי מקור גדולים יותר מאשר נייר בגודל legal.	תמיכת מסמכים של ADF	4
מחזיק את המסמכים המקוריים שנפלטו מ-ADF.	מגש פלט של ADF	5
הכנסת דף.	מחסנית נייר 1	6
	מחסנית נייר 2	7



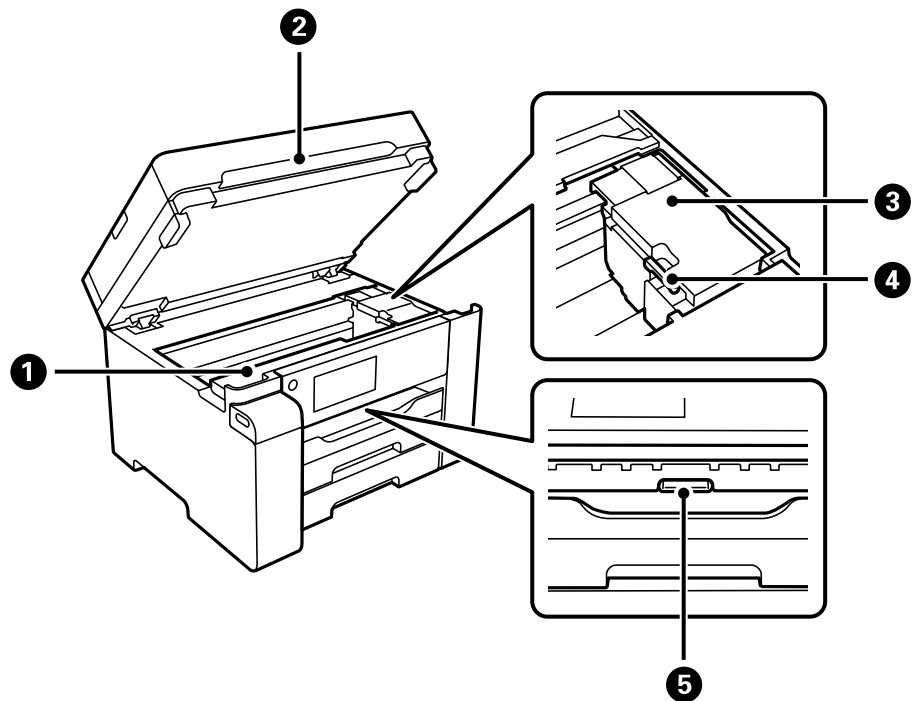
תומך בנייר המוטען.	תמיכת נייר	1
הזנת הנייר ישר אל תוך המדפסת. החלק לאורך קצוות דף הנייר.	מיישר צדדים	2

טוענת את כל סוגי הנייר שהמדפסת תומכת בהם.	מגש נייר	3
החזקת דפי הנייר שיוצאים. כאשר אתה מתחיל להדפיס, מגש זה נפלט כדי להתאים באופן אוטומטי לגודל הנייר. כדי לאחסן את המגש, דחוף אותו ידנית או בחר  בלוח הבקרה.	מגש פלט	4
הזנת הנייר ישר אל תוך המדפסת. החלק לאורך קצוות דף הנייר.	מיישר צדדים	5
הכנסת דף.	מחסנית נייר	6
מונע חדירה של חומר זר לתוך מחסנית הנייר. ניתן לחבר מכסה זה על מחסנית נייר 1 21-. חבר אותו כדי לכסות מחסנית נייר שהוארכה על מנת לטעון נייר שגודלו עולה על גודל A4. כאשר אתה טוען נייר בלא להאריך את מחסנית הנייר, ביכולתך לצרף את המכסה לכל אחת מהמחסניות.	מכסה מחסנית נייר	7



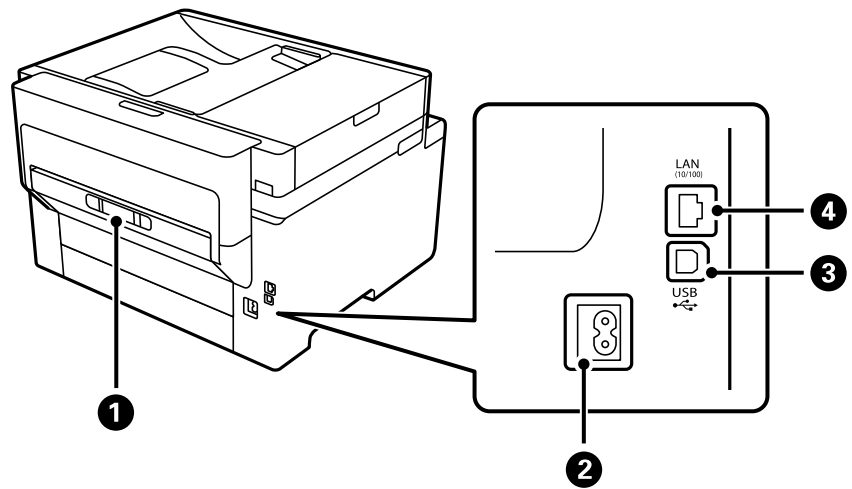
חוסם אור חיצוני במהלך הסריקה.	מכסה המסמכים	1
אוחז במסמכי המקור כך שהם לא יזוזו.	מחצלת מסמכים	2
הנח את עותקי המקור. תוכל להניח מסמכי מקור שאינם מוזנים מתוך מזין המסמכים האוטומטי כגון מעטפות או ספרים עבים.	משטח הסריקה	3
מאפשר לך לבצע הגדרות ופעולות במדפסת. מציג גם את מצב המדפסת.	לוח בקרה	4
פתח כדי למלא מחדש את מיכל הדיו.	מכסה יחידת מיכל הדיו	5
אספקת דיו לראש ההדפסה.	מיכל דיו	6
פתח כדי למלא מחדש את מיכל הדיו.	מכסה מיכל הדיו	7

בתוך



מכסה קופסת התחזוקה	1	פתח בעת החלפת קופסת התחזוקה. קופסת התחזוקה היא מיכל שאוסף כמות קטנה מאוד של דיו עודף במהלך הניקוי או ההדפסה.
יחידת הסורק	2	סריקת המקור. פתח כדי להסיר נייר חסום. בדרך כלל יש להחזיק יחידה זו במצב סגור.
ראש הדפסה	3	הדיו מוזרק מפיות ראש ההדפסה שלמטה.
מנעול תעבורה	4	מפסיקה את אספקת הדיו. העבר למצב נעול (העברה) בעת העברת המדפסת.
מכסה פנימי	5	פתח כדי להסיר נייר חסום.

גב

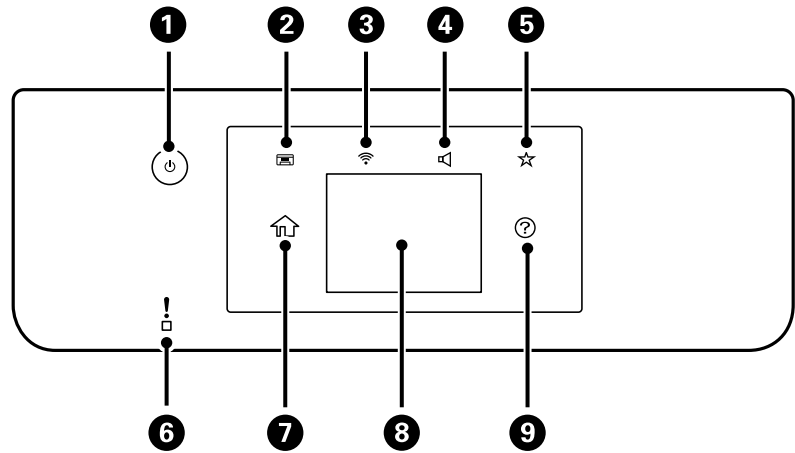


הוצא כדי להסיר נייר תקוע.	מכסה אחורי	1
חיבור כבל החשמל.	כניסת ז"ח	2
חיבור כבל USB כדי לחבר את המוצר למחשב.	יציאת USB	3
מחברת כבל LAN.	יציאת LAN	4

מדריך ללוח הבקרה

- 23.....לוח בקרה.
- 23.....תצורת מסך הבית.
- 26.....תצורת מסך תפריט.
- 27.....הזנת תווים.
- 27.....צפיה באנימציות.

לוח בקרה




<p>מכבה את המדפסת או מדליק אותה. נתק את כבל החשמל אחרי שתוודא שנורית ההפעלה כבויה.</p>	<p>1</p>
<p>מאחסן את מגש הפלט.</p>	<p>2</p>
<p>הצגת המסך הגדרות חיבור לרשת. הקש על הסמל כדי בדוק ולשנות את ההגדרות הנוכחיות.</p>	<p>3</p>
<p>הצגת המסך הגדרות הקול של המכשיר. תוכל להגדיר השתק ו-מצב שקט. תוכל גם לגשת לתפריט צליל ממסך זה.</p>	<p>4</p>
<p>מציג את רשימת ההגדרות הרשומה עבור מצב קבוע מראש. תוכל גם לרשום הגדרות מועדפות חדשות.</p>	<p>5</p>
<p>מהבהבת או נדלקת כאשר מתרחשת שגיאה.</p>	<p>6</p>
<p>מציג את מסך הבית.</p>	<p>7</p>
<p>מציג תפריטים והודעות. באפשרותך לשנות את זווית לוח הבקרה. כשלא מבצעים אף פעולה במשך פרק זמן מסוים, המדפסת עוברת למצב שינה והמסך כבה. אפשר להקיש על מסך המגע כדי להדליק אותו. ייתכן שגם לחיצה על לחצן ההפעלה תוציא את המדפסת ממצב שינה, בהתאם להגדרות הקיימות.</p>	<p>8</p>
<p>הצגת המסך עזרה. מכאן תוכל לבדוק פתרונות לבעיות.</p>	<p>9</p>

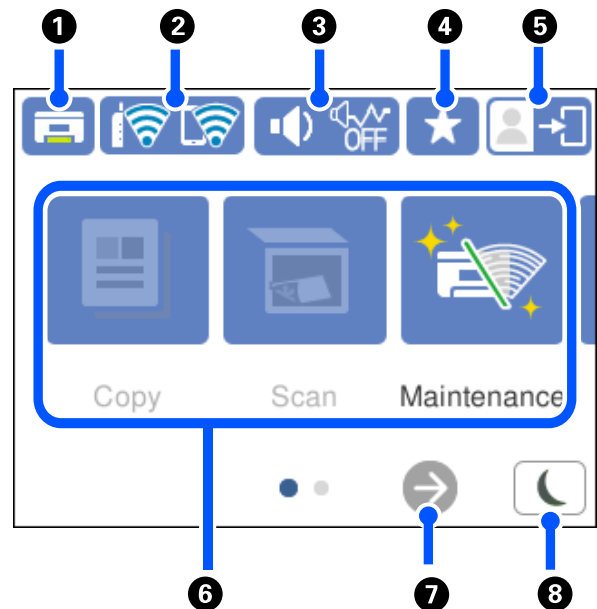
תצורת מסך הבית











מסך תפריט ההעתקה הוגדר כברירת מחדל כמסך האתחול הוא מוצג כאשר מדליקים את המדפסת או כאשר המדפסת חוזרת ממצב שינה. בחר בלוח הבקרה כדי להציג את מסך הבית הבא.



לתשומת לבך:

אם אתה רוצה להגדיר מסך אחר כמסך האתחול, שנה את ההגדרות באמצעות בחירת  בלוח הבקרה ואז בחירת התפריטים כמתואר להלן.

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < מסך פתיחה



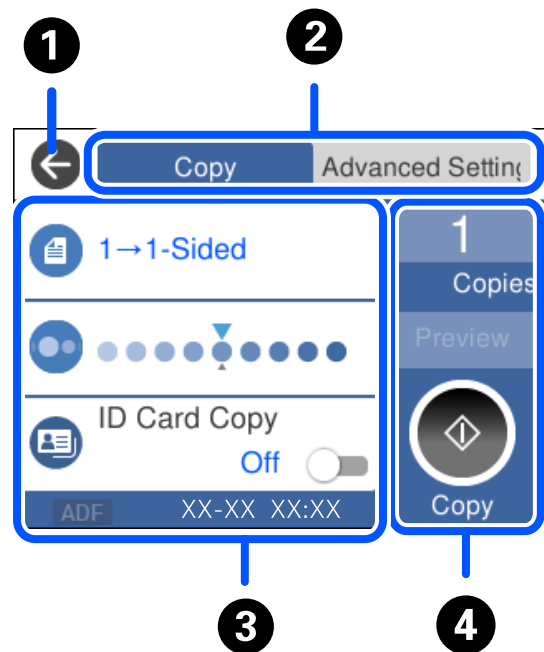
מאחסן את מגש הפלט.		1
מציגה את מצב חיבור הרשת. לפרטים נוספים עיין במידע שלהלן. "מדריך לסמל הרשת" בעמוד 25		2
הצגת המסך הגדרות הקול של המכשיר. תוכל להגדיר השתק ו-מצב שקט. תוכל גם לגשת לתפריט צליל ממסך זה. תוכל לבצע הגדרה זו גם מתוך תפריט הגדרות. הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < צליל	 	3
מציין אם מצב שקט הוגדר עבור המדפסת או לא. כאשר תכונה זו מאופשרת, הרעש שמשמיעות פעולות המדפסת מופחת, אך אפשר שמהירות ההדפסה תואט. עם זאת, אפשר שהרעשים לא יצטמצמו משום שהדבר תלוי בסוג הנייר הנבחר ובאיכות ההדפסה.	 	
מציין ש-השתק הוגדר עבור המדפסת.		
מציג את רשימת ההגדרות הרשומה עבור מצב קבוע מראש. תוכל גם לרשום הגדרות מועדפות חדשות.		4
הדבר מצביע על כך שתכונת הגבלת המשתמש אופשרה. בחר סמל זה כדי להיכנס למדפסת. עליך לבחור שם משתמש ולאחר מכן להזין סיסמה. צור קשר עם מנהל המדפסת שלך כדי לקבל מידע על נתוני כניסה. כאשר מוצגת התמונה  , משתמש עם הרשאת גישה נכנס למערכת. בחר את הסמל כדי לצאת.		5

<p>6 מציג כל תפריט.</p> <p><input type="checkbox"/> צלם מאפשר לך להעתיק מסמכים.</p> <p><input type="checkbox"/> סריקה מאפשר לך לסרוק מסמכים כדי לשמור אותם במחשב.</p> <p><input type="checkbox"/> עבודה סודית מאפשר לך להדפיס עבודה המוגנת בידי סיסמה שנשלחה ממנהל ההתקן של המדפסת.</p> <p><input type="checkbox"/> תחזוקה מציג את התפריטים המומלצים לשיפור איכות התדפיסים שלך כגון פתיחת סתימות בנחירים באמצעות הדפסת דפוס בדיקת נחירים וביצוע ניקוי ראש, ושיפור הטשטוש או הפסים בתדפיסים שלך באמצעות יישור ראש ההדפסה. תוכל לבצע הגדרה זו גם מתוך תפריט הגדרות.</p> <p>הגדרות < תחזוקה</p> <p><input type="checkbox"/> הגדרות מאפשר לך לבצע הגדרות הקשורות לתחזוקה, הגדרות מדפסת ופעולות.</p>		6
		7
<p>בחר את הסמל כדי להיכנס למצב שינה. כאשר הסמל מופיע באפור, אין באפשרותה של המדפסת להיכנס למצב שינה.</p>		8

מדריך לסמל הרשת

<p>המדפסת אינה מחוברת לרשת קווית (Ethernet) או שהגדרה עבור רשת כזאת בוטלה.</p>	
<p>המדפסת מחוברת לרשת קווית (Ethernet).</p>	
<p>המדפסת אינה מחוברת לרשת אלחוטית (Wi-Fi).</p>	
<p>המדפסת מחפשת SSID, כתובת ה-IP אינה מוגדרת, או שקיימת בעיה עם רשת אלחוטית (Wi-Fi).</p>	
<p>המדפסת מחוברת לרשת אלחוטית (Wi-Fi). מספר הפסים מציין את עוצמת השידור של החיבור. ככל שיש יותר פסים כך החיבור חזק יותר.</p>	
<p>המדפסת אינה מחוברת לרשת אלחוטית (Wi-Fi) במצב Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט).</p>	
<p>המדפסת מחוברת לרשת אלחוטית (Wi-Fi) במצב Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט).</p>	

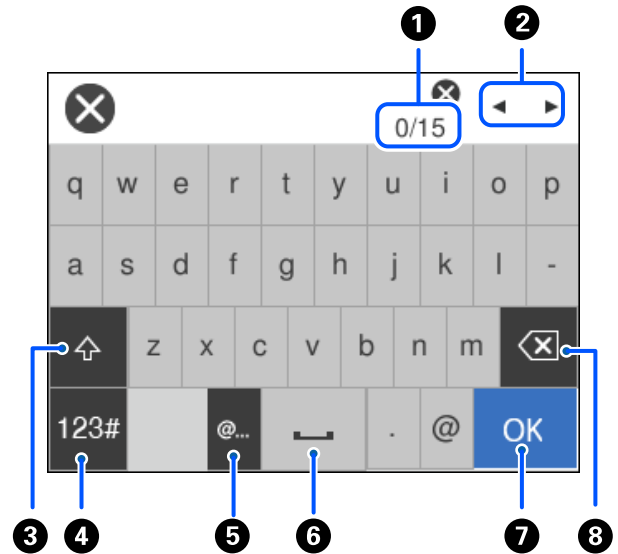
תצורת מסך תפריט



חוזר אל המסך הקודם.	1						
ממתג את רשימת ההגדרות תוך שימוש בלשוניות. לשונית הגדרות מתקדמות מציגה פריטים אחרים שתוכל להגדיר בהתאם לצורך.	2						
<p>מציגה את רשימת פריטי ההגדרות. כאשר ⁱ מוצג, תוכל לצפות במידע נוסף באמצעות בחירת הסמל. בצע הגדרות באמצעות בחירת הפריט או הוספת סימן בקורת.</p> <p>פריטים באפור אינם זמינים. בחר את הפריט כדי לבדוק מדוע הוא אינו זמין.</p> <p>במקרה של בעיות כלשהן, מוצגת [!] על הפריט. בחר את הסמל כדי לבדוק כיצד לפתור את הבעיה.</p>	3						
<p>מתחיל את הפעולות תוך שימוש בהגדרות הנוכחיות. הפריטים משתנים בהתאם לתפריט.</p> <table border="1" data-bbox="146 1496 1356 1697"> <tr> <td data-bbox="146 1496 1157 1563">עוֹתֵק</td> <td data-bbox="1157 1496 1356 1563">מציג את לוח המקשים על המסך, המאפשר לך להזין את מספר העותקים.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="146 1563 1157 1630">תצוגה מק'</td> <td data-bbox="1157 1563 1356 1630">מציג תצוגה מקדימה של התמונה לפני הדפסה, העתקה או סריקה.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="146 1630 1157 1697">⬠</td> <td data-bbox="1157 1630 1356 1697">מתחיל להדפיס, להעתיק או לסרוק,</td> </tr> </table>	עוֹתֵק	מציג את לוח המקשים על המסך, המאפשר לך להזין את מספר העותקים.	תצוגה מק'	מציג תצוגה מקדימה של התמונה לפני הדפסה, העתקה או סריקה.	⬠	מתחיל להדפיס, להעתיק או לסרוק,	4
עוֹתֵק	מציג את לוח המקשים על המסך, המאפשר לך להזין את מספר העותקים.						
תצוגה מק'	מציג תצוגה מקדימה של התמונה לפני הדפסה, העתקה או סריקה.						
⬠	מתחיל להדפיס, להעתיק או לסרוק,						


הזנת תווים

ניתן להזין תווים וסמלים באמצעות המקלדת המוצגת על גבי המסך כשמגדירים הגדרות רשת וכן הלאה.

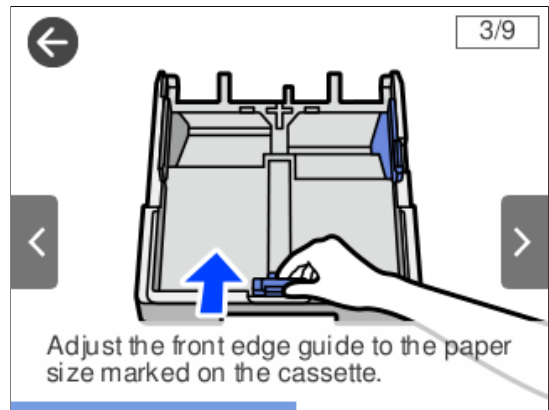


1	מצביע על ספירת התווים.
2	מזיז את הסמן למיקום הזנה.
3	מעבר בין אותיות רישיות וקטנות באנגלית.
4	משנה את סוג התו. ABC: אלפבית #123: מספרים וסמלים
5	מזין כתובות תחום דוא"ל בהם נעשה שימוש נפוץ או כתובות URL, פשוט באמצעות בחירת הפריט.
6	מזין רווח.
7	מזין תו.
8	מוחק תו משמאל. מוחק תו מימין כאשר הסמן נמצא בתחילת השורה ואין תווים מצד שמאל.

צפיה באנימציות

תוכל לצפות במסך הגביש הנוזלי באנימציות של הוראות הפעלה כמו טעינת נייר או סילוק נייר חסום.
 בחר את : מציגה את מסך העזרה. בחר מדריך ובחר את הפריטים בהם ברצונך לצפות.

□ בחר מדריך בתחתית מסך התפעול כדי להציג אנימציה המתאימה להקשר.



טעינת ניירות

30.....אמצעי זהירות לטיפול בנייר.

31.....הגדרות גודל נייר וסוג נייר.

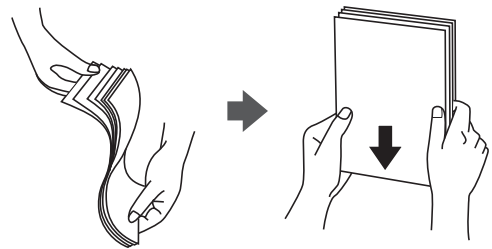
32.....טעינת נייר.

אמצעי זהירות לטיפול בנייר

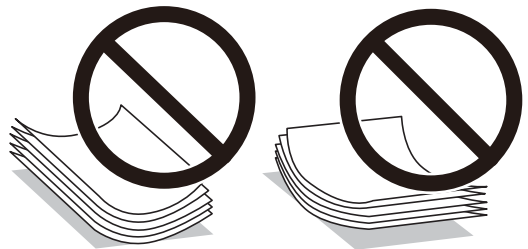
□ קרא את דפי ההוראות שסופקו עם הנייר.

□ על מנת להבטיח תדפיסים באיכות גבוהה על נייר מקורי של Epson, יש להשתמש בנייר בסביבה המתוארת בגליונות שסופקו עם הנייר.

□ לפני הטענת הנייר במדפסת יש לאורר את הנייר (לקחת חבילת דפים, להחזיקה ביד אחת ולהעביר את האגודל של היד השנייה על פני קצוות הדפים בצד השני כך שהדפים ייפרדו זה מזה) וליישר את הקצוות. נייר לתצלומים אסור לאורר ואסור לסלסל. פעולות אלה יכולות להזיק לצד הניתן להדפסה.



□ אם הנייר מסולסל יש לשטחו או לסלסל אותו מעט בכיוון הנגדי לפני הטעינה. הדפסה על נייר מסולסל עלולה לגרום לתקיעת נייר ולמריחות על התדפיס.



□ בעיות הזנת נייר עשויות להתרחש לעיתים תדירות בהדפסה ידנית דו-צדדית כאשר מדפיסים על צד אחד של נייר מודפס מראש. צמצם את מספר הגליונות לכדי מחצית או פחות, או טען גליון נייר אחד בכל פעם אם חסימת הנייר נמשכת.

□ ודא שאתה משתמש בנייר עם סיבים לאורך. אם אינך בטוח מהו סוג הנייר שבו אתה משתמש, בדוק את המידע שעל חבילת הנייר או פנה ליצרן כדי לוודא מהו מפרט הנייר.

□ אוורר את המעטפות ויישר את הקצוות לפני טעינתן למדפסת. אם המעטפות בערימה מלאות אוויר יש ללחוץ עליהן כדי לשטח אותן לפני הטעינה.

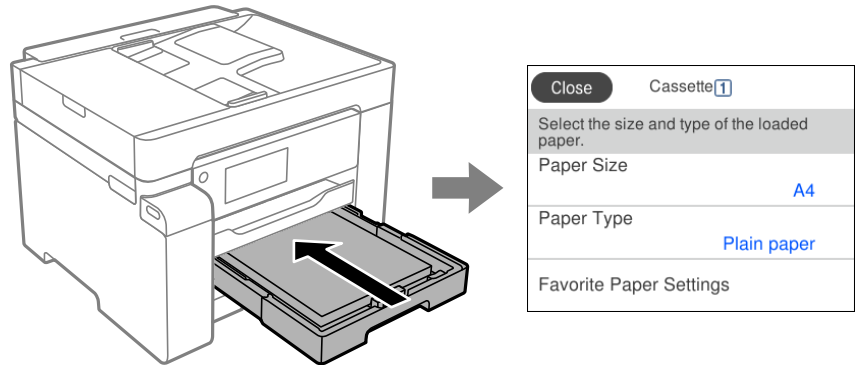


מידע קשור

← "סוגי נייר אינם זמינים" בעמוד 225

הגדרות גודל נייר וסוג נייר

אם תרשום את גודל הנייר וסוג הנייר במסך המוצג כאשר אתה מכניס את מחסנית הנייר, המדפסת מודיעה לך מתי יש הבדל בין המידע הרשום שלבין הגדרות ההדפסה. פונקציה זו מונעת ממך לבזבז נייר ודיו משום שהיא מוודאת שאתה לא מדפיס על גודל הנייר הלא נכון או מדפיס תוך שימוש באיכות הדפסה ירודה כתוצאה משימוש בהגדרות שאינן תואמת לסוג הנייר.



אם נמצא הבדל בין גודל הנייר וסוג הנייר המוצגים לבין הנייר שנטען, בחר את הפריט שברצונך לשנות. אם ההגדרות תואמת לנייר שהוטען, סגור את המסך.

לתשומת לבך:

ניתן להציג את המסך של הגדרות גודל הנייר וסוג הנייר גם באמצעות בחירת הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות מדפסת < הגדרות מקור דפים < הגדרת הנייר.

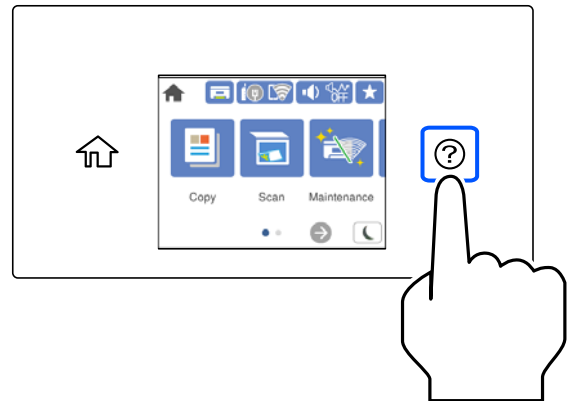
רשימת סוג הנייר

כדי ליהנות מתוצאות ההדפסה הטובות ביותר יש לבחור סוג נייר בהתאם למדיה שבה משתמשים.

סוג המדיה		שם המדיה
מנהל ההתקן של המדפסת	לוח בקרה	
דף רגיל	דף רגיל	Epson Business Paper Epson Bright White Ink Jet Paper Epson Bright White Paper
Epson Matte	מאט	Epson Matte Paper-Heavyweight
Epson Photo Quality Ink Jet	Photo Quality Ink Jet	Epson Photo Quality Ink Jet Paper Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper

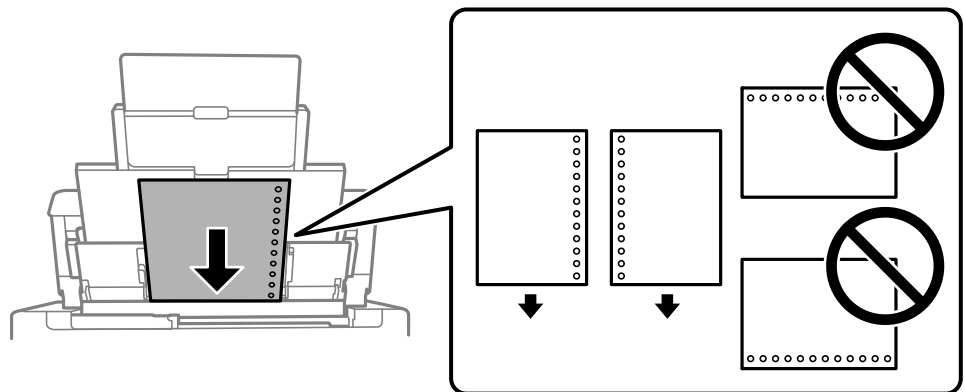
טעינת נייר

תוכל לטעון נייר או מעטפות באמצעות עיון בהנפשות המוצגות במסך הגביש הנוזלי של המדפסת. בחר (?), ואז בחר מדריך < הכנס נייר. בחר את סוג ומקור הנייר שבהם אתה רוצה להשתמש כדי להציג את ההנפשות. בחר סיום כדי לסגור את מסך ההנפשות.



טעינת נייר מחורר

טען גליון יחיד של נייר מנוקב מראש לתוך מגש הנייר. גודל נייר: A3, B4, A4, B5, A5, A6, קווארטו, Legal



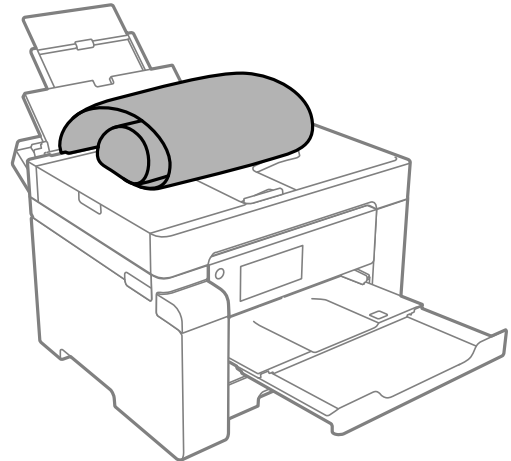
התאם את מיקום ההדפסה של הקובץ כדי לא להדפיס על החורים.

אי אפשר להדפיס הדפסה דו-צדדית על נייר מחורר.

טעינת ניירות ארוכים

מגש נייר

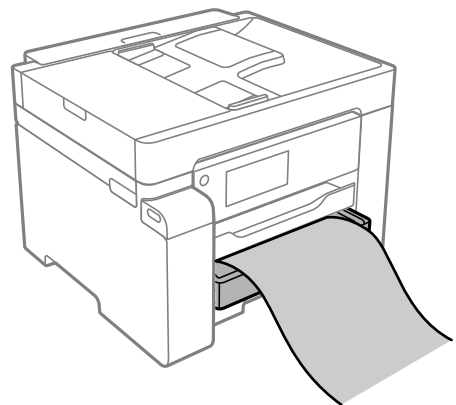
טען נייר ארוך לתוך מגש הנייר בכך שתניח לקצה המוביל של הנייר לגלוש. בחר מותאם אישית כהגדרת גודל הנייר.



- ודא שקצה הנייר חתוך בתשעים מעלות. חתך אלכסוני עלול לגרום לבעיות בהזנת הנייר.
- לא ניתן להחזיק נייר ארוך במגש הפלט. הכן קופסה על מנת לוודא שלא ייפול נייר לריצפה.
- אל תיגע בנייר המוזן או הנפלט. הדבר עלול לפצוע את ידך או לגרום לירידה באיכות ההדפסה.

מחסנית נייר

הארך את מחסנית הנייר כדי לטעון נייר ארוך. בחר מותאם אישית כהגדרת גודל הנייר.



- ודא שקצה הנייר חתוך בתשעים מעלות. חתך אלכסוני עלול לגרום לבעיות בהזנת הנייר.
- אל תיגע בנייר המוזן או הנפלט. הדבר עלול לפצוע את ידך או לגרום לירידה באיכות ההדפסה.

הנחת המסמכים המקוריים

35. מסמכי מקור שאין עבורם תמיכה ב-ADF.

35. גילוי גודל המקור באופן אוטומטי.

36. הנחת המסמכים המקוריים.

מסמכי מקור שאין עבורם תמיכה ב-ADF

חשוב!

אל תזין צילומים או יצירת אמנות מקורית יקרת עורך לתוך ה-ADF. הזנה שגויה עלולה לקמט את מסמך המקור או להזיק לו. במקום זאת, סרוק מסמכים אלה על גבי זכוכית הסורק.

כדי שניירות לא יתקעו אל תשים את הסוגים הבאים של מקור ב-ADF. עבור סוגים אלה, השתמש במשטח הסריקה.

מסמכים מקוריים קרועים, מקופלים, מקומטים, בלויים או מסולסלים

מסמכים מקוריים עם חורי תיוק

מסמכים מקוריים המוחזקים יחד בסרט הדבקה, סיכות, מהדקים וכדומה

מסמכים מקוריים שדבוקים אליהם מדבקות או תוויות

מסמכים מקוריים גזורים בצורה לא מסודרת או שאין להם זוויות ישרות

מסמכים מקוריים כרוכים

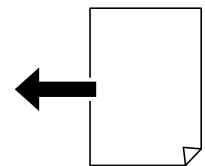
שקפים, נייר העברה תרמית או נייר קופי

גילוי גודל המקור באופן אוטומטי

כאשר אתה בוחר זיהוי אוטומטי כהגדרת הנייר, הסוגים הבאים של גודל נייר מזוהים באופן אוטומטי.

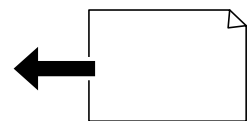
הנכה אנכית: A4, 16K*

הנח את הצד הארוך של עותק המקור לעבר כניסת הזנת הנייר של מזין המסמכים האוטומטי או בצד שמאל של משטח סריקה.



הנחה אופקית: A3, B4, A4, B5, A5, 8K*, 16K*

הנח את הצד הקצר של עותק המקור לעבר כניסת הזנת הנייר של מזין המסמכים האוטומטי או בצד שמאל של משטח סריקה.



*: הנייר מתגלה כאשר עדיפות גודל אחרת מאופשרת. עם זאת, אפשר שהוא לא יתגלה בהתאם לפונקציות שבהן משתמשים. לפרטים נוספים, עיין ב"מידע קשור" להלן.

לתשומת לבך:

אפשר שהגדלים עבור עותקי המקור הבאים לא יזוהו בצורה נכונה. אם הגדרלים אינם מזוהים, הגדר את הגדול באופן ידני בלוח הבקרה.

☐ עותקי מקור קרועים, מקומטים, מקופלים או מעוקלים (אם עותקי המקור מעוקלים, שטח את העיקול לפני שתניח את עותקי המקור).

☐ עותקי מקור עם הרבה מאוד חורי כריכה

☐ שקפים, מסמכי מקור שקופים או מסמכי מקור מבריקים

מידע קשור

← "אפשרות זיהוי אוטומטי של גדול המקור": בעמוד 236

הנחת המסמכים המקוריים

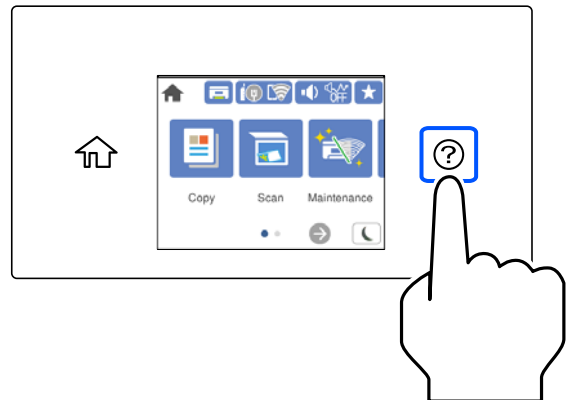
הנח את מסמכי המקור על משטח הסריקה או על מזין המסמכים האוטומטי.

תוכל להניח מסמכי מקור רבים במזין המסמכים האוטומטי. אם האפשרות של סריקה דו-צדדית אוטומטית זמינה, תוכל לסרוק את שני הצדדים של מסמכי המקור בעת ובעונה אחת. עיין בקישורים שלהלן עבור המפרטים של מזין המסמכים האוטומטי.

"מפרטי מזין המסמכים האוטומטי" בעמוד 247

עקוב אחר השלבים שלהלן כדי לצפות בווידיאו המתאר כיצד להניח מסמכי מקור.

בחר (2), ואז בחר מדריך < הנח את המקור. בחר את שיטת הנחת מסמכי המקור שברצונך להציג. בחר סיום כדי לסגור את מסך ההנפשות.



בעת השימוש במשטח הסריקה

⚠ **זהירות:**

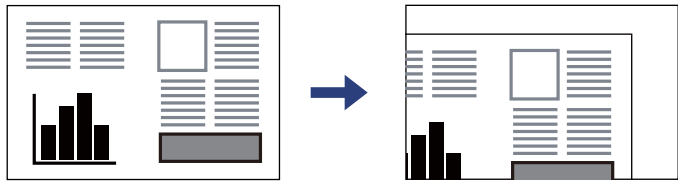
היזהר לא ללכוד את ירך או את אצבעותיך בעת סגירת מכסה המסמכים. אם לא תיזהר, אתה עלול להיפצע.

חשוב!

- כאשר מניחים מסמכים מקוריים גדולים ומסורבלים, כגון ספרים, יש למנוע מהאור החיצוני להאיר ישירות על משטח הסריקה.
- אין להפעיל כוח רב מדי על משטח הסריקה או על מכסה המסמכים. אחרת, הם עלולים להיזק.

לתשומת לבך:

- פסולת או לכלוך כלשהם על גבי משטח הסריקה, עלולים לגרום להרחבת טווח הסריקה באופן שיכלול אותם, כך שתמונת המקור תזוז ממקומה או תוקטן. הסר כל לכלוך ופסולת ממשטח הסריקה לפני ביצוע הסריקה.

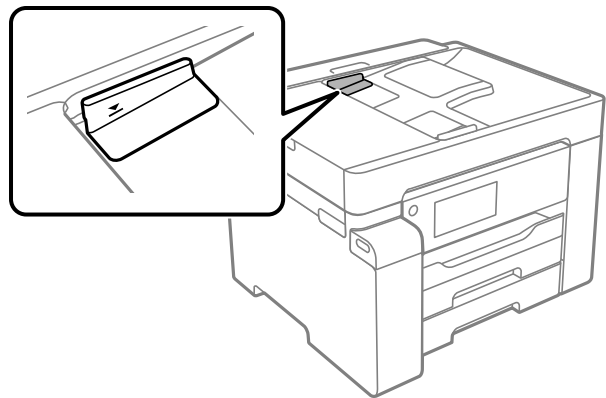


- טווח של 1.5 מ"מ מפינת משטח הסריקה אינו נסרק.
- כשמניחים מסמכים מקוריים ב-ADF ועל משטח הסריקה, העדיפות ניתנת למסמכים שב-ADF.
- אפשר שגדלים מסויימים לא יזוהו באופן אוטומטי. במצב זה, בחר ידנית את גודל מסמכי המקור.
- אם משאירים את המסמכים המקוריים על משטח הסריקה לזמן ממושך הם עלולים להידבק לפני השטח של הזכוכית.

בעת השימוש ב-ADF

חשוב!

- אל תטען מסמכי מקור מעל לקו שצוין באמצעות סמל המשולש במדריך הקצוות של ה-ADF.



- אל תוסיף מסמכים מקוריים בשעת הסריקה.

לתשומת לבך:

- אפשר שגדלים מסויימים לא יזוהו באופן אוטומטי. במצב זה, בחר ידנית את גודל מסמכי המקור.

מידע קשור

- ← "מסמכי מקור שאין עבורם תמיכה ב-ADF" בעמוד 35
- ← "גילוי גודל המקור באופן אוטומטי" בעמוד 35
- ← "מפרט הסורק" בעמוד 247

הדפסה

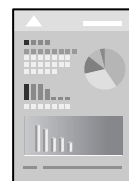
- 40.....הדפסת מסמכים.
- 73.....הדפסה על מעטפות.
- 74.....הדפסת דפי אינטרנט.
- 75.....הדפסה באמצעות שירות ענן.

הדפסת מסמכים

הדפסה ממחשב — Windows

אם אין באפשרותך לשנות הגדרות מסוימות במנהל ההתקן של המדפסת, יתכן שהמנהל הגביל אותן. צור קשר עם מנהל המדפסת שלך לקבלת סיוע.

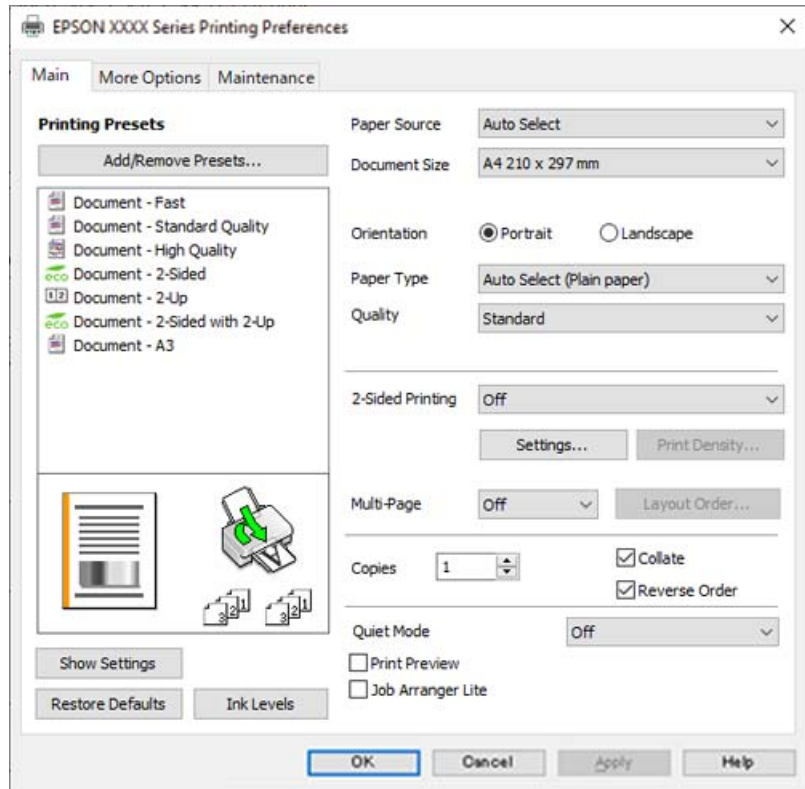
הדפסה באמצעות הגדרות קלות



לתשומת לבך:
הפעולות יכולות להשתנות, תלוי ביישום. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה של האפליקציה.

1. טען נייר לתוך המדפסת.
"טעינת נייר" בעמוד 32
2. פתח את הקובץ שברצונך להדפיס.
3. בחר הדפס או הגדרות הדפסה מתוך התפריט קובץ.
4. בחר את המדפסת שלך.

5. בחר העדפות או מאפיינים כדי לגשת אל חלון מנהל ההתקן של המדפסת.



6. שנה את ההגדרות בהתאם לצורך.

לפרטים, עיין באפשרויות התפריט עבור מנהל התקן המדפסת. לתשומת לבך:

- להסבר על פריטי ההגדרות תוכל גם לעיין בעזרה המקוונת. לחיצת עכבר ימנית על פריט מציגה את עזרה.
- כאשר אתה בוחר תצוגה לפני ההדפסה, ביכולתך לצפות בתצוגה מקדימה של המסמך שלך לפני הדפסתו.

7. לחץ OK כדי לסגור את חלון מנהל ההתקן של המדפסת.

8. לחץ על הדפס.

לתשומת לבך:

- כאשר אתה בוחר תצוגה לפני ההדפסה, מוצג חלון של תצוגה מקדימה. כדי לשנות את ההגדרות, לחץ ביטול, ואז חזור על הנוהל החל משלב 3.

- אם ברצונך לבטל את ההדפסה, לחץ לחיצה ימנית על המדפסת שלך בתוך התקנים ומדפסות, מדפסות, או בתוך מדפסות ופקסים. לחץ ראה מה נמצא בהדפסה, לחץ לחיצה ימנית על העבודה שברצונך לבטל, ואז בחר ביטול. אולם, אין באפשרותך לבטל אי אפשר לבטל עבודת הדפסה מהמחשב ברגע שהיא נשלחה למדפסת בשלמותה. במקרה זה, בטל את עבודה ההדפסה באמצעות לוח הבקרה של המדפסת.

מידע קשור

- ← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 222
- ← "רשימת סוג הנייר" בעמוד 31
- ← "אפשרויות תפריט עבור מנהל התקן המדפסת" בעמוד 42

אפשרויות תפריט עבור מנהל התקן המדפסת

פתח את חלון ההדפסה באפליקציה, בחר את המדפסת ואז גש לחלון מנהל התקן המדפסת.

לתשומת לבך:

התפריטים עשויים להשתנות בהתאם לאפשרות שבחרת.

לשונית ראשי

מצבי הדפסה קבועים מראש:

הוסף/הסר מצבים קבועים מראש:

תוכל להוסיף או להסיר הגדרות קבועות מראש משלך עבור הגדרות הדפסה בהן אתה משתמש לעיתים תדירות. בחר מתוך הרשימה את ההגדרה הקבועה מראש בה ברצונך להשתמש.

מקור נייר:

בחר את מקור הנייר שממנו מוזן הנייר. בחר בחירה אוטומטית כדי לבחור באופן אוטומטי את מקור הנייר הנבחר בהגדרות ההדפסה במדפסת.

גודל המסמך:

בחר את גודל הנייר עליו תרצה להדפיס. אם תבחר מוגדר אישית, הזן את רוחב וגובה הנייר, ואז רשום את הגודל.

כיוון:

בחר את כיוון ההדפסה.

סוג דף:

בחר את סוג הנייר עליו ברצונך להדפיס.

איכות:

בחר את איכות ההדפסה בה תרצה לבצע את ההדפסה. הגדרות זמינות תלויות בסוג הנייר שתבחר. בחירה באפשרות גבוהה גורמת להדפסה באיכות גבוהה יותר אך ההדפסה עלולה להיות אטית יותר.

הדפסה דו-צדדית:

מאפשר לך לבצע הדפסה דו-צדדית.

Settings:

תוכל לציין את הצד המיועד לכריכה ואת שולי הכריכה. בעת הדפסה של מסמכים מרובי-עמודים, תוכל לבחור להדפיס החל מצידו הקדמי או מצידו האחורי של העמוד.

צפיפות הדפסה:

בחר את סוג המסמך על מנת להתאים את צפיפות ההדפסה. אם נבחרת צפיפות ההדפסה המתאימה, תוכל למנוע מתמונות לחלחל אל הצד הנגדי. בחר מוגדר אישית כדי לכוון באופן ידני את צפיפות ההדפסה.

ריבוי עמודים:

מאפשר לך להדפיס מספר עמודים על גליון אחד או לבצע הדפסה של פוסטר. לחץ סדר פריסה כדי לציין את הסדר שבו יודפסו הדפים.

:Copies

הגדר את מספר העותקים שברצונך להדפיס.

איסוף:

מדפיס מסמכים רבי-עמודים תוכך איסוף בסדר הנכון ומיונם לסטים נפרדים.

סדר הפוך:

מאפשר לך להדפיס מהעמוד האחרון כך שהעמודים ייערמו בסדר הנכון אחרי הדפסתם.

מצב שקט:

מצמצם את הרעש שמשמיע המדפסת. עם זאת, הפעלת תכונה זו עשויה להאט את מהירות המדפסת.

תצוגה לפני ההדפסה:

מציג תצוגה מקדימה של המסמך שלך לפני הדפסתו.

:Job Arranger Lite

Job Arranger Lite מאפשר לשלב כמה קבצים שנוצרו בידי יישומים שונים ואז להדפיסם כעבודת הדפסה אחת.

הצג הגדרות/הסתר הגדרות:

מציגה רשימה של פריטים מוגדרים בלשוניות ראשי ו-אפשרויות נוספות. תוכל להציג או להסתיר את מסך רשימת ההגרות הנוכחי.

שחזר ברירות מחדל:

מחזירה את כל ההגדרות לערכי ברירת המחדל שקבע היצרן. גם ההגדרות בלשונית אפשרויות נוספות תוחזרנה לערכי ברירת המחדל שלהן.

רמות דיו:

מציג את רמת הדיו המקורבת.

לשונית אפשרויות נוספות

מצבי הדפסה קבועים מראש:

הוסף/הסר מצבים קבועים מראש:

תוכל להוסיף או להסיר הגדרות קבועות מראש משלך עבור הגדרות הדפסה בהן אתה משתמש לעיתים תדירות. בחר מתוך הרשימה את ההגדרה הקבועה מראש בה ברצונך להשתמש.

גודל המסמך:

בחר את גודל הנייר עליו תרצה להדפיס.

הנייר שיוצא:

בחר את גודל הנייר עליו תרצה להדפיס. אם גודל המסמך שונה מ-הנייר שיוצא, תיבחר האפשרות הקטן/הגדל מסמך באופן אוטומטי. אין צורך לבחור אפשרות זו בעת הדפסה בלא להקטין או להגדיל את גודל המסמך.

הקטן/הגדל מסמך:

מאפשרת לך להקטין או להגדיל את גודלו של מסמך.

התאם לעמוד:

מקטינה או מגדילה באופן אוטומטי את המסמך כך שיתאים לגודל הנייר שנבחר ב-הנייר שיוצא.

הגדל ל-:

הדפסה עם אחוז סציפי.

מרכז:

הדפסת תמונות במרכז הנייר.

תיקון גוון:

אוטומטי:

מתאימה הגוון של תמונות באופן אוטומטי.

מותאם אישית:

מאפשרת לך לבצע תיקון טון ידני. לחץ על מתקדם להגדרות נוספות.

אפשרויות תמונה:

מפעילה אפשרויות שונות של איכות הדפסה כגון הדגש טקסט. תוכל גם לעבות קווים דקים כדי להפוך אותם לגלויים בתדפיסים.

תכונות סימני מים:

מאפשרת לך לבצע הגדרות לדפוסים נגד-העתקה, סימני מים או כותרות עליונות ותחתונות.

הוסף/מחק:

מאפשרת לך להוסיף או להסיר דפוסים אנטי-העתקה או סימני מים כלשהם שבהם ברצונך להשתמש.

הגדרות:

מאפשרת לך להגדיר שיטת הדפסה עבור דפוסים נגד-העתקה או סימני מים.

כותרת עליונה/תחתונה:

באפשרותך להדפיס מידע כגון שם משתמש ותאריך הדפסה בתור כותרות עליונות או תחתונות. תוכל אז להגדיר גופן, גודל או סגנון.

עבודה חסויה:

הגן על מסמכים חסויים באמצעות סיסמה בעת הדפסה. אם תשתמש בתכונה זו, נתוני הדפסה מאוחסנים במדפסת וניתן להדפיסם רק אחרי שהזונה סיסמה באמצעות לוח הבקרה של המדפסת. בחר **Settings** כדי לשנות את ההגדרות.

הגדרות נוספות:

סובב ב-180°:

מסובבת את העמודים 180 מעלות לפני הדפסתם. בחר פריט זה כאשר אתה מדפיס על נייר כמו מעטפות המוטענות בכיוון קבוע בתוך המדפסת.

הדפסה דו-כיוונית:

הדפסה כשראש ההדפסה זו בשני הכיוונים. ההדפסה מהירה יותר אך האיכות נמוכה יותר.

תמונת מראה:

הופכת את התמונה כך שהיא מודפסת כפי שהיתה מופיעה בראי.

הצג הגדרות/הסתר הגדרות:

מציגה רשימה של פריטים מוגדרים בלשוניות ראשי ו-אפשרויות נוספות. תוכל להציג או להסתיר את מסך רשימת ההגרות הנוכחי.

שחזר ברירות מחדל:

מחזירה את כל ההגדרות לערכי ברירת המחדל שקבע היצרן. גם ההגדרות בלשונית ראשי תוחזרנה לערכי ברירת המחדל שלהן.

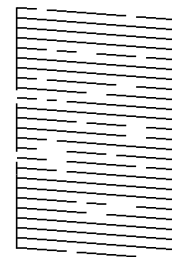
לשונית תחזוקה

בדיקת זרבוּבית ראש הדפסה:

מדפיסה דפוס בדיקת נחיר במטרה לבדוק אם יש סתימה בנחירי ראש ההדפסה.

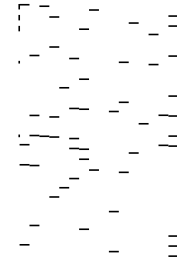
ניקוי ראש הדפסה:

מנקה את הנחירים הסתומים בראש ההדפסה. בגלל שתכונה זו משתמשת בכמות מסוימת של דיו, נקה את ראש ההדפסה רק אם כמה נחירים סתומים, כפי שמוצג באיור של תבנית בדיקת הנחירים.



ניקוי מכני:

מפעילה ניקוי חשמלי כדי לנקות נחירים סתומים בראש ההדפסה. בגלל שתכונה זו משתמשת ביותר דיו מאשר ניקוי ראש, יש להפעיל את תכונת הניקוי החשמלי רק אם מרבית הנחירים סתומים, כפי שמוצג באיור של תבנית בדיקת הנחירים.



:Job Arranger Lite

פותחת את חלון Job Arranger Lite. כאן תוכל לפתוח נתונים ששמרת קודם לכן ולערוך אותם.

:EPSON Status Monitor 3

פותחת את חלון EPSON Status Monitor 3. כאן תוכל לוודא את מצב המדפסת והחומרים המתכלים.

העדפות מעקב:

מאפשרת לך לבצע הגדרות לשל פריטים בחלון EPSON Status Monitor 3.

הגדרות מורחבות:

מאפשרת לך לבצע מקוון הגדרות. לפרטים נוספים, לחץ לחיצה ימנית על כל פריט כדי לצפות ב- עזרה.

תור הדפסה:

מציגה את העבודות הממתינות להדפסה. תוכל לבדוק, לעצור או להפעיל מחדש עבודות הדפסה.

פרטי מדפסת ואפשרויות:

מציגה את מספר גליונות הנייר שהוזנו לתוך המדפסת או לתוך מזין המסמכים האוטומטי.

שפה:

משנה את השפה בה יעשה שימוש בחלון מנהל התקן המדפסת. כדי ליישם את ההגדרות, סגור את מנהל התקן המדפסת, ואז פתח אותו שוב.

עדכון תוכנה:

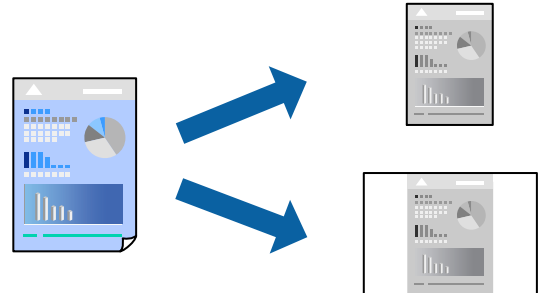
מפעיל את EPSON Software Updater כדי לבדוק את המהדורות העדכניות ביותר של האפליקציות באינטרנט.

תמיכה טכנית:

אם המדריך מותקן במחשב, המדריך יוצג. אם המדריך לא מותקן, תוכל להתחבר אל אתר האינטרנט של Epson כדי לבדוק את המדריך ואת התמיכה הטכנית הזמינה.

הוסף הגדרות הדפסה שנקבעו מראש עבור הדפסה קלה

אם תיצור הגדרות קבועות מראש להדפסה אצל מנהל ההתקן של המדפסת תוכל להדפיס בקלות באמצעות בחירה בהגדרות הקבועות מראש המופיעות ברשימה.



1. במנהל ההתקן של המדפסת בלשונית ראשי או אפשרויות נוספות הגדר כל פריט (כגון, גודל המסמך ו- סוג דף).
 2. לחץ הוסף/הסר מצבים קבועים מראש בתוך מצבי הדפסה קבועים מראש.
 3. הזן שם ובמידת הצורך, הזן הערה.
 4. לחץ על שמור.
לתשומת לבך:
כדי למחוק הגדרה קבועה מראש שנוספה, לחץ על הוסף/הסר מצבים קבועים מראש, בחר בשם ההגדרה הקבועה מראש שברצונך למחוק מהרשימה ואז מחק אותה.
- ["לשונית ראשי" בעמוד 42](#)
["לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 43](#)
5. לחץ על הדפס.
- בפעם הבאה שאתה רוצה להדפיס עם אותן הגדרות, בחר את שם ההגדרה הרשום מתוך מצבי הדפסה קבועים מראש, ולחץ OK.

מידע קשור

- ← "טעינת נייר" בעמוד 32
- ← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 40

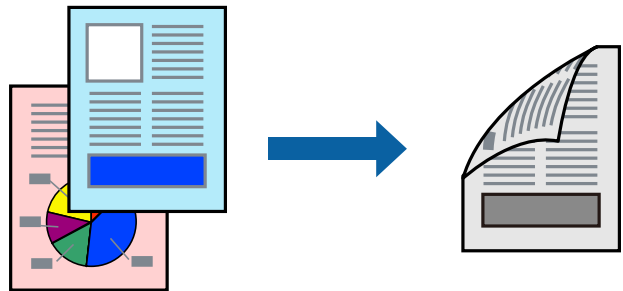
הדפסה דו-צדדית

ניתן להשתמש באחת מהשיטות הבאות כדי להדפיס על שני צידי הנייר.

הדפסה דו-צדדית אוטומטית

□ הדפסה דו-צדדית ידנית

כשהמדפסת מסיימת להדפיס את הצד הראון, הפוך את הנייר כדי להדפיס על הצד השני.



לתשומת לבך:

□ אם אינך משתמש בנייר המתאים להדפסה דו-צדדית, איכות ההדפסה עלולה להיות ירודה והנייר עלול להיתקע.

"נייר עבור הדפסה דו-צדדית" בעמוד 225

□ דיו עלולה להיספג מבעד לנייר ולהגיע אל צדו השני.

□ לא תוכל לבצע הדפסה דו-צדדית ידנית אם לא תאפשר את *EPSON Status Monitor 3*. אם

EPSON Status Monitor 3 מושבת, גש אל חלון מנהל ההתקן של המדפסת, לחץ על הגדרות מורחבות בלשונית תחזוקה ולאחר מכן בחר הפעל את *EPSON Status Monitor 3*.

□ עם זאת, יתכן שהיא לא תהיה זמינה כאשר ניגשים למדפסת באמצעות רשת או כשמשתמשים בה כמדפסת משותפת.

1. בלשונית ראשי של מנהל ההתקן של המדפסת, בחר את השיטה של הדפסה דו-צדדית.

2. לחץ על הגדרות, בצע את ההגדרות המתאימות ולאחר מכן לחץ על אישור.

3. לחץ על צפיפות הדפסה, קבע את ההגדרות המתאימות ולאחר מכן לחץ על אישור.

בעת הגדרת צפיפות הדפסה, נין לשנות את צפיפות ההדפסה בהתאם לסוג המסמך.

לתשומת לבך:

□ הגדרה זו אינה זמינה כאשר בוחרים הדפסה ידנית דו-צדדית.

□ ההדפסה עשויה להיות איטית, בהתאם לשילוב האפשרויות שבחרת בהגדרה צפיפות הדפסה בחלון בחר סוג מסמך ובהגדרה איכות בכרטיסייה ראשי.

4. הגדר את הפריטים האחרים בכרטיסיות ראשי ו-אפשרויות נוספות לפי הצורך, ולאחר מכן לחץ על אישור.

"לשונית ראשי" בעמוד 42

"לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 43

5. לחץ על הדפס.

כשמדפיסים הדפסה דו-צדדית ידנית, כשהמדפסת מסיימת להדפיס את הצד הראשון, יוצג חלון מוקפץ במחשב. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

מידע קשור

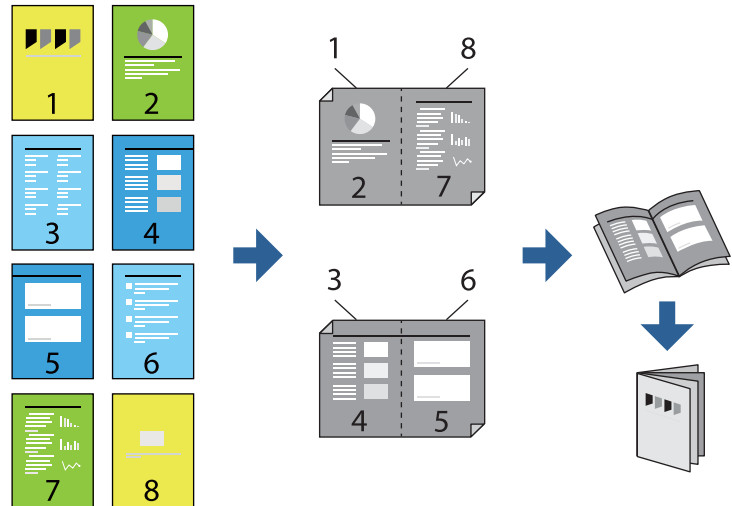
← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 222

← "טעינת נייר" בעמוד 32

← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 40

הדפסת חוברת

תוכל גם להדפיס חוברת שאפשר ליצור אותה באמצעות סידור העמודים מחדש וקיפול התדפיס.



להשומת לבך:

אם אינך משתמש בנייר המתאים להדפסה דו-צדדית, איכות ההדפסה עלולה להיות ירודה והנייר עלול להיתקע.

"נייר עבור הדפסה דו-צדדית" בעמוד 225

דיו עלולה להיספג מבעד לנייר ולהגיע אל צדו השני.

לא תוכל לבצע הדפסה דו-צדדית ידנית אם לא תאפשר את *EPSON Status Monitor 3*. אם *EPSON Status Monitor 3* מושבת, גש אל חלון מנהל ההתקן של המדפסת, לחץ על הגדרות מורחבות בלשונית תחזוקה ולאחר מכן בחר הפעל את *EPSON Status Monitor 3*.

עם זאת, יתכן שהיא לא תהיה זמינה כאשר ניגשים למדפסת באמצעות רשת או כשמשתמשים בה כמדפסת משותפת.

1. בכרטיסיית ראשי של מנהל ההתקן של המדפסת, בחר את סוג הכריכה לאורך בה אתה רוצה להשתמש מתוך הדפסה דו-צדדית.

2. לחץ הגדרות, בחר חוברת, ואז בחר כריכה באמצע או כריכה בצד.

כריכה באמצע: השתמש בשיטה זו בעת הדפסת מספר קטן של עמודים שניתן לערום אותם ולקפל אותם בקלות לשניים.

כריכה בצד: השתמש בשיטה זו בעת הדפסה גליון אחת (ארבעה עמודים) בכל פעם, תוך קיפול כל גליון לשניים, ואחר שילוב כל הגליונות יחד בכרך אחד.

3. לחץ על OK.

4. בעת הדפסת נתונים שיש בהם צילומים ותמונות רבות, לחץ צפיפות הדפסה, ואז בצע את ההגדרות המתאימות, ואז לחץ אישור.

בעת הגדרת צפיפות הדפסה, נין לשנות את צפיפות ההדפסה בהתאם לסוג המסמך.

לתשומת לבך:

ההדפסה עשויה להיות איטית, בהתאם לשילוב האפשרויות שבחרת בהגדרה בחר סוג מסמך בחלון התאמת צפיפות ההדפסה ובהגדרה איכות בכרטיסייה ראשי.

5. הגדר את הפריטים האחרים בכרטיסיות ראשי ו-אפשרויות נוספות לפי הצורך, ולאחר מכן לחץ על אישור.

"לשונית ראשי" בעמוד 42

"לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 43

6. לחץ על הדפס.

מידע קשור

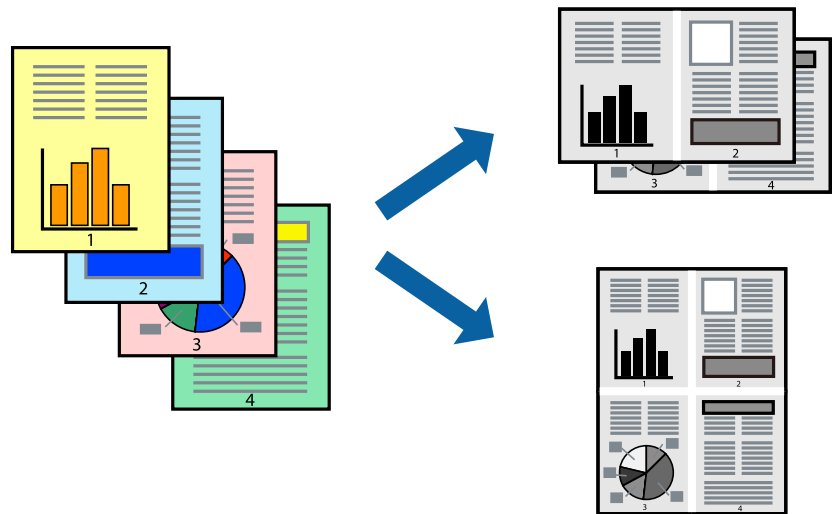
← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 222

← "טעינת נייר" בעמוד 32

← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 40

הדפסת כמה עמודים על גיליון אחד

באפשרותך להדפיס שני עמודים של נתונים על גיליון נייר אחד.



1. בלשונית מנהל ההתקן של המדפסת ראשי, בחר 2-up, 4-up, 6 עמודים בדף, 8-up, 9 עמודים בדף, או 16 עמודים בדף בתור הגדרת ריבוי עמודים.

2. לחץ על סדר פריסה, קבע את ההגדרות המתאימות ולאחר מכן לחץ על אישור.

3. הגדר את הפריטים האחרים בכרטיסיות ראשי ו-אפשרויות נוספות לפי הצורך, ולאחר מכן לחץ על אישור.

"לשונית ראשי" בעמוד 42

"לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 43

4. לחץ על הדפס.

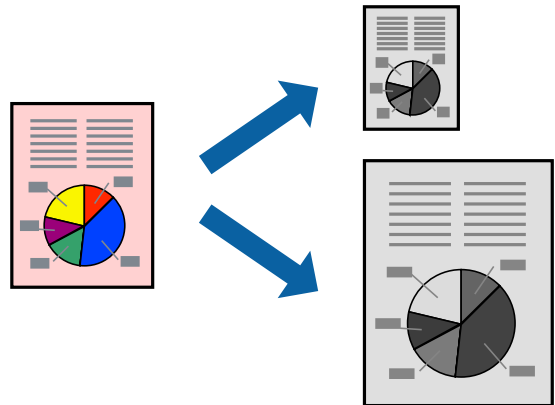
מידע קשור

← "טעינת נייר" בעמוד 32

← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 40

הדפסה כך שהתדפיס יתאים לגודל הנייר

בחר את גודל הנייר שהטענת במדפסת בתור הגדרת גודל נייר היעד.



1. בצע את ההגדרות הבאות בלשונית מנהל ההתקן של המדפסת אפשרויות נוספות.

גודל המסמך: בחר את גודל הנייר שהגדרת בהגדרות האפליקציה.

הנייר שיוצא: בחר את גודל הדף שהכנסת למדפסת.

התאם לעמוד נבחרת באופן אוטומטי.

לתשומת לבך:

לחץ מרכז כדי להדפיס את התמונה המוקטנת באמצע הנייר.

2. הגדר את הפריטים האחרים בכרטיסיות ראשי ו-אפשרויות נוספות לפי הצורך, ולאחר מכן לחץ על אישור.

"לשונית ראשי" בעמוד 42

"לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 43

3. לחץ על הדפס.

מידע קשור

← "טעינת נייר" בעמוד 32

← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 40

הדפסת מסמך שהוקטן או הוגדל בכל רמת הגדלה

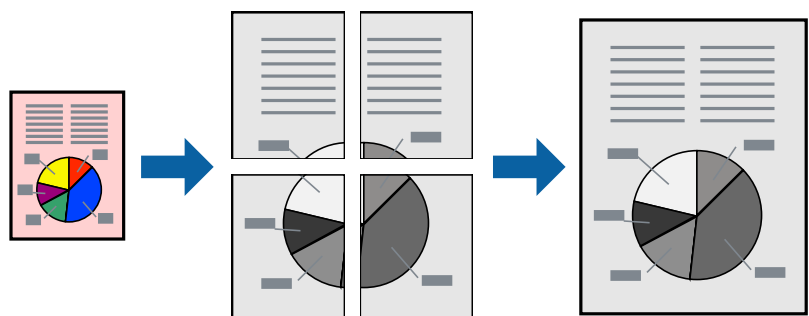
באפשרותך להקטין מסמך או להגדילו באחוזים ספציפיים.



1. בלשונית מנהל ההתקן של המדפסת, אפשרויות נוספות, בחר את גודל המסמך מהגדרת גודל המסמך.
2. בחר את גודל הנייר שעליו ברצונך להדפיס מהגדרת הנייר שיוצא.
3. בחר הקטן/הגדל מסמך, הגדל ל-, ואז הזן אחוז. בחר מרכז כדי להדפיס את התמונות במרכז העמוד.
4. הגדר את הפריטים האחרים בכרטיסיות ראשי ו-אפשרויות נוספות לפי הצורך, ולאחר מכן לחץ על אישור.
 - "לשונית ראשי" בעמוד 42
 - "לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 43
5. לחץ על הדפס.

הדפסת תמונה אחת על גבי דפים רבים על מנת להגדילה (ובכך ליצור פוסטר)

תכונה זו מאפשרת להדפיס תמונה אחת על מספר דפים. כך ניתן ליצור פוסטר גדול באמצעות הדבקתם זה אל זה.



1. בלשונית מנהל ההתקן של המדפסת ראשי, בחר 2x1 Poster, 2x2 Poster, פוסטר 3x3, או פוסטר 4x4 כהגדרת ריבוי עמודים.

2. לחץ על הגדרות, קבע את ההגדרות המתאימות ולאחר מכן לחץ על אישור.
 לתשומת לבך:
 הדפס שולי חיתוך מאפשר לך להדפיס מדריך חיתוך.

3. הגדר את הפריטים האחרים בכרטיסיות ראשי ו-אפשרויות נוספות לפי הצורך, ולאחר מכן לחץ על אישור.
 "לשונית ראשי" בעמוד 42
 "לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 43

4. לחץ על הדפס.

מידע קשור

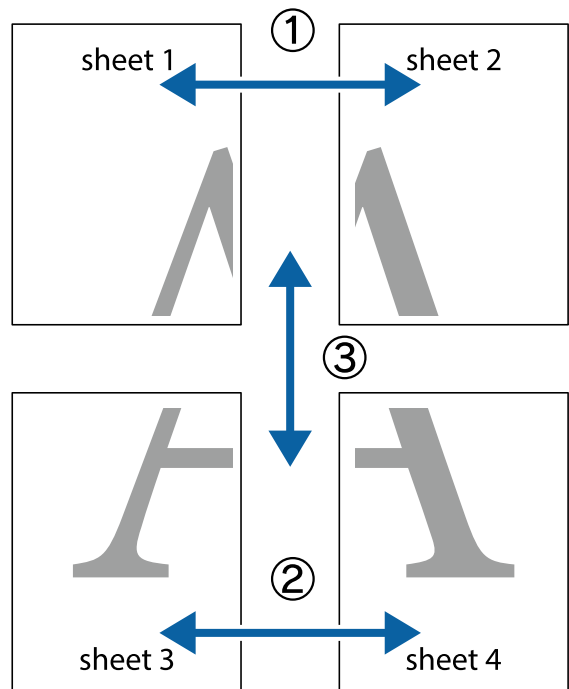
← "טעינת נייר" בעמוד 32

← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 40

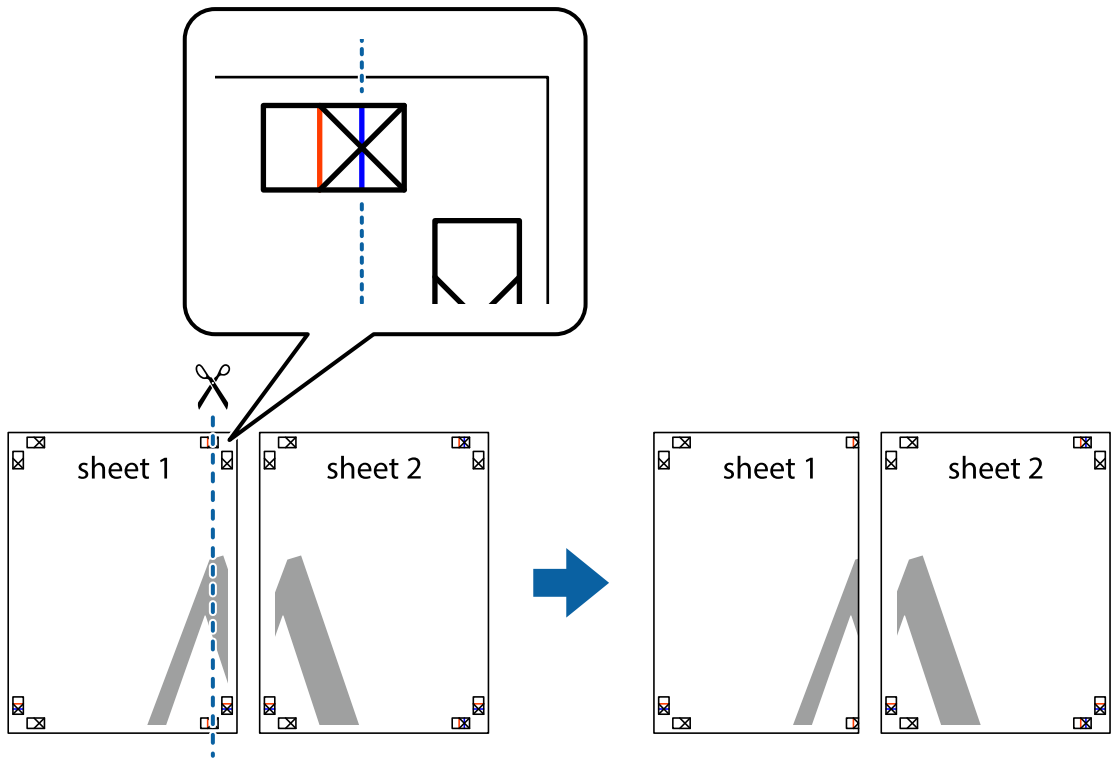
הדפסת פוסטרים תוך שימוש בסימוני יישור חופפים

הנה דוגמה לאופן שבו אפשר להכין פוסטר כאשר בוחרים פוסטר 2x2 ובוחרים סימוני יישור חופפים ב-הדפס שולי חיתוך.

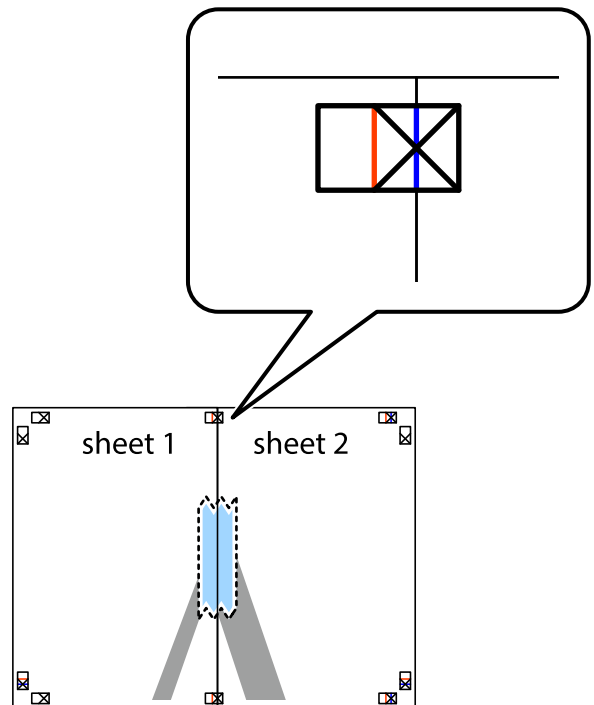
המדריכים בפועל מודפסים בשחור לבן, אך במסגרת הסבר זה הם מוצגים כקווים כחולים ואדומים.



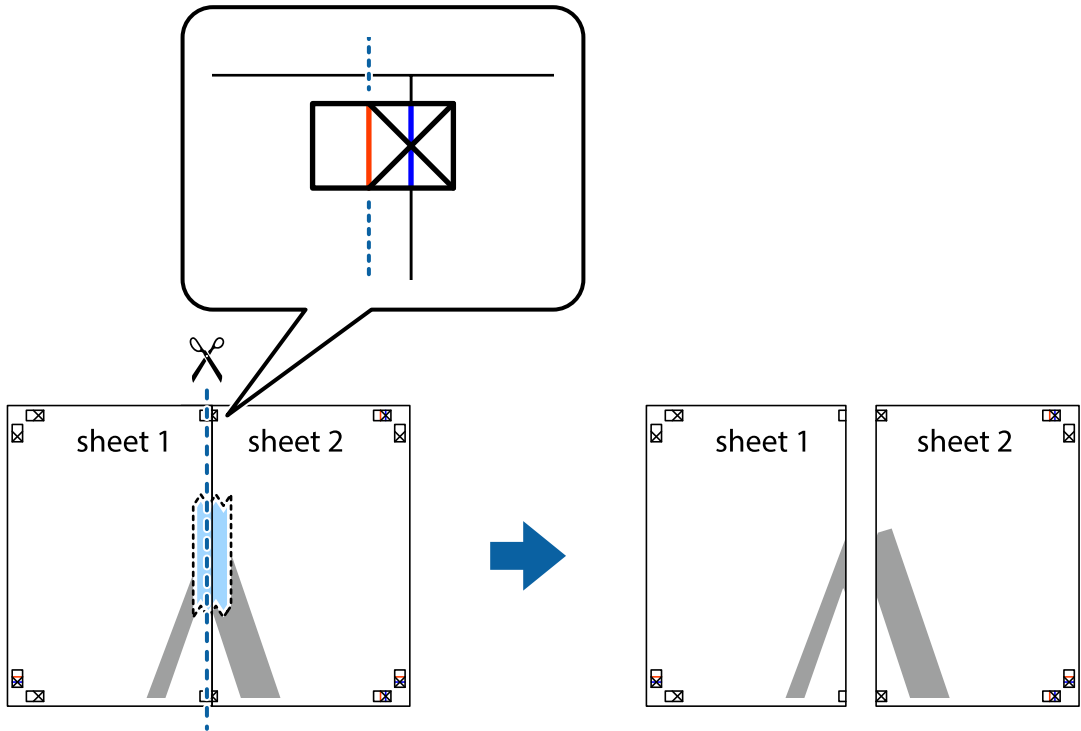
1. הכן את Sheet 1 ואת Sheet 2. גזור את השוליים של Sheet 1 לאורך הקו הכחול האנכי דרך המרכז של סימני הצלב העליונים והתחתונים.



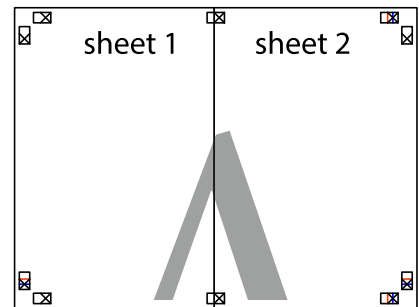
2. הנח את הקצה של Sheet 1 בקצה העליון של Sheet 2 ויישר את סימני הצלב; לאחר מכן הדבק בסרט הדבקה את שני הגיליונות יחד מהצד האחורי, הדבקה זמנית.



3. גזור את שני הגיליונות המודבקים לשניים לאורך הקו האדום האנכי דרך סמני היישור (הפעם, הקו לשמאל סימני הצלב).

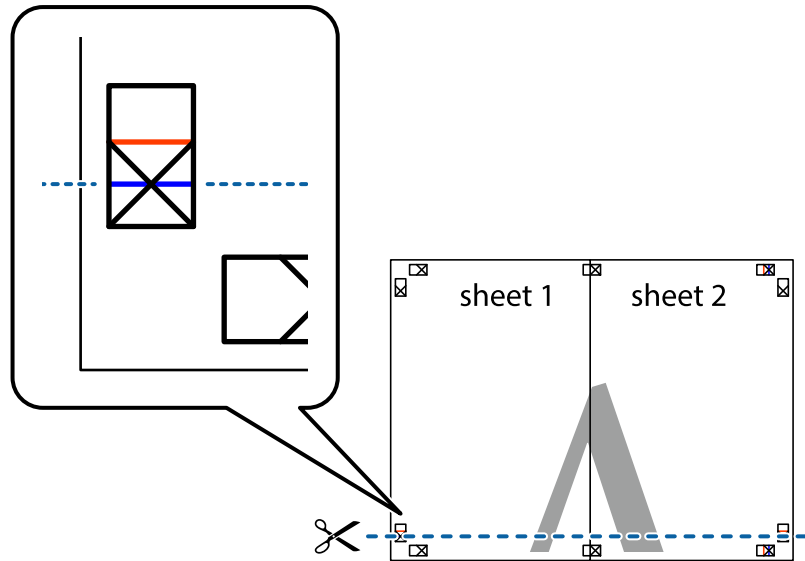


4. הדבק בסרט הדבקה את שני הגיליונות יחד מהצד האחורי.

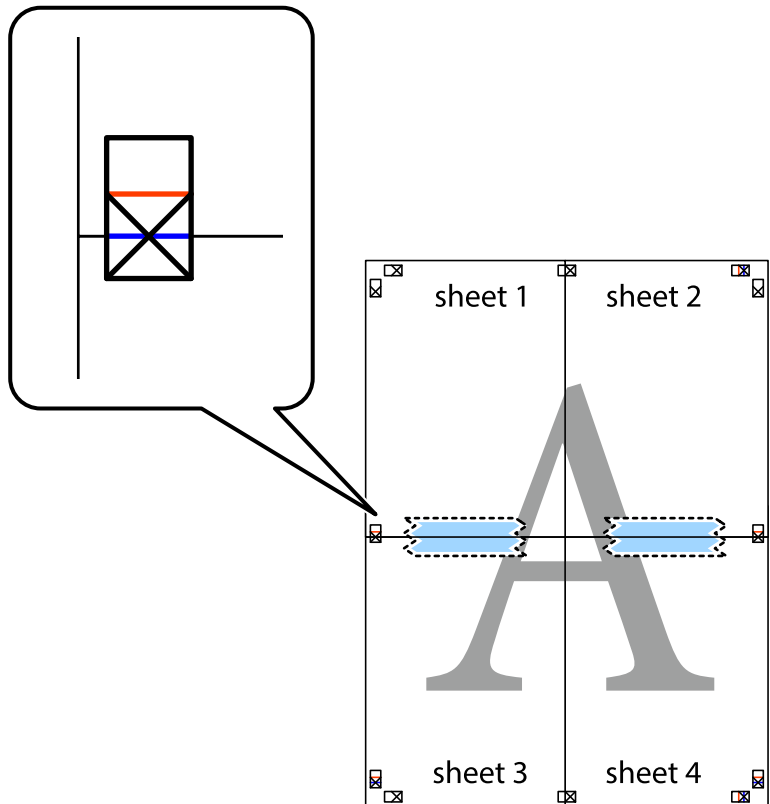


5. חזור על שלבים 1 עד 4 כדי להדביק יחד בסרט הדבקה את Sheet 3 ואת Sheet 4.

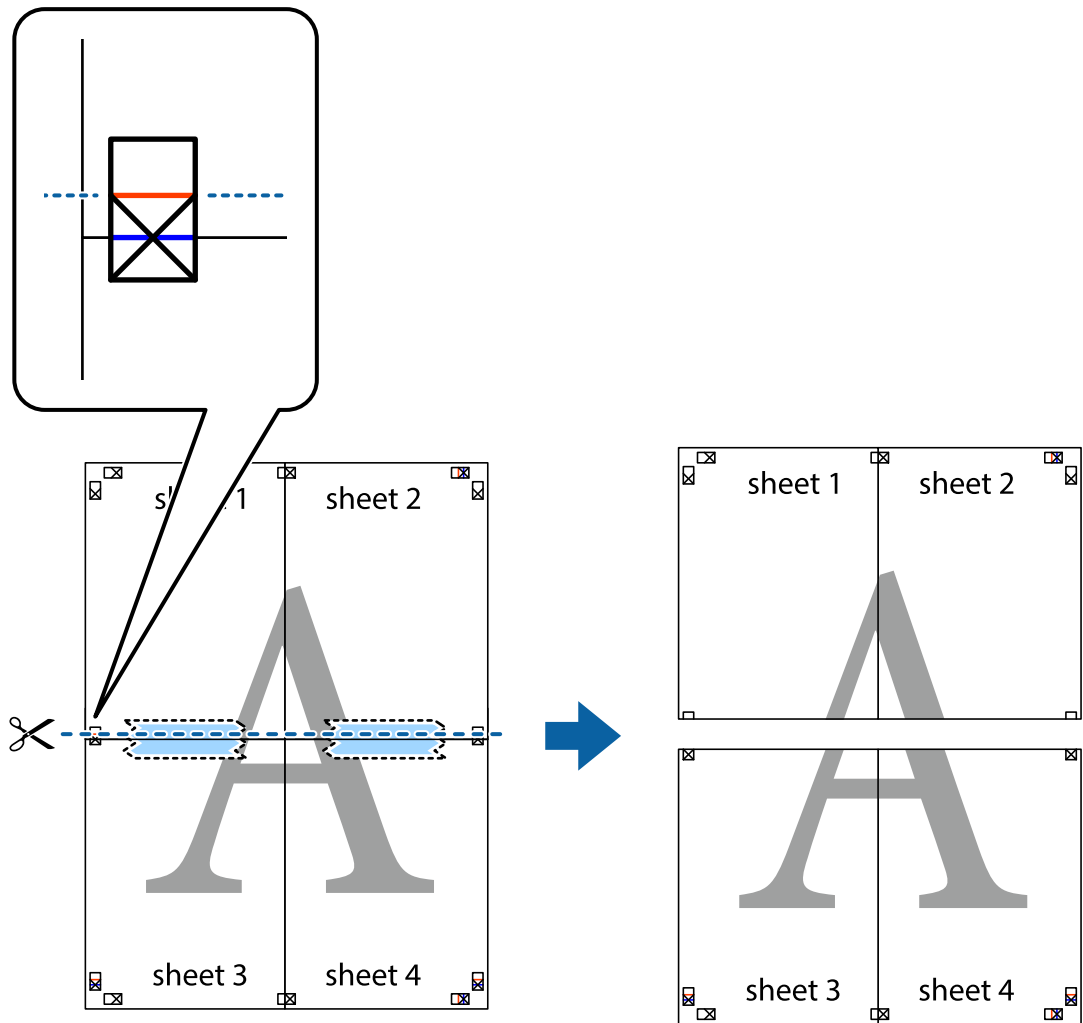
6. גזור את השוליים של Sheet 1 ושל Sheet 2 לאורך הקו הכחול האופקי דרך המרכז של סימני הצלב השמאליים והימניים.



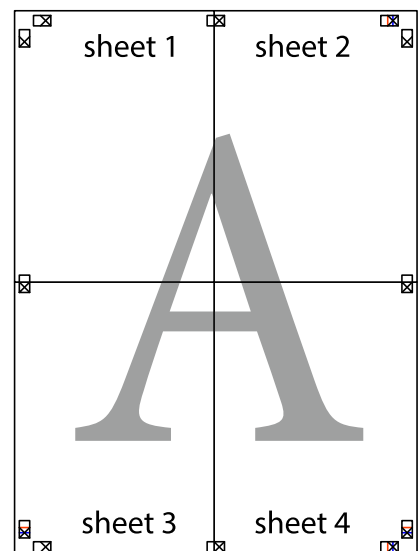
7. הנח את הקצה של Sheet 1 ושל Sheet 2 על גבי Sheet 3 ו-Sheet 4, יישר את סימני הצלב ולאחר מכן הדבק בסרט הדבקה את שני הגיליונות יחד מהצד האחורי, הדבקה זמנית.



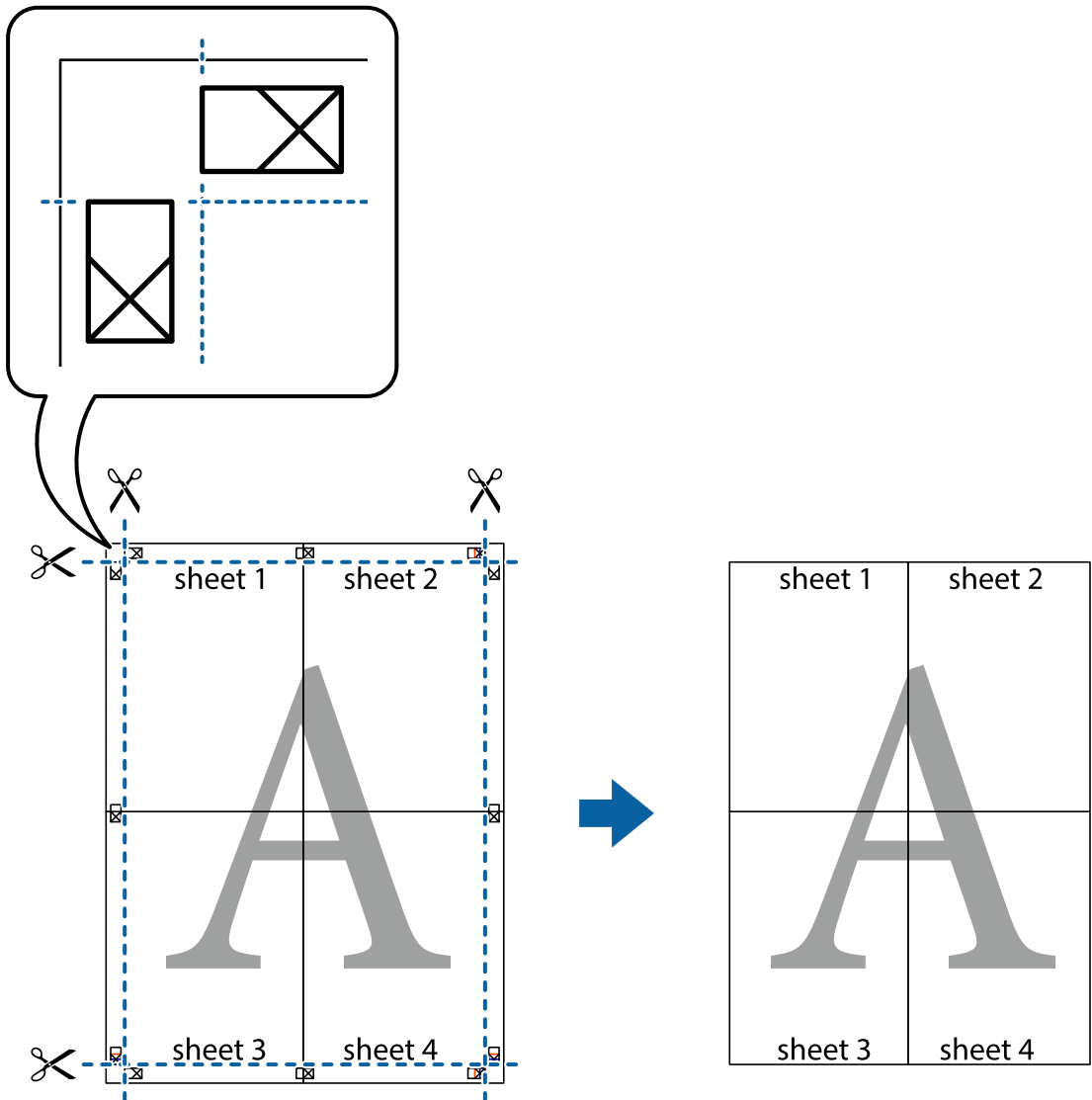
8. גזור את שני הגיליונות המודבקים לשניים לאורך הקו האדום האופקי דרך סמני היישור (הפעם, הקו מעל לסימני הצלב).



9. הדבק בסרט הדבקה את שני הגיליונות יחד מהצד האחורי.

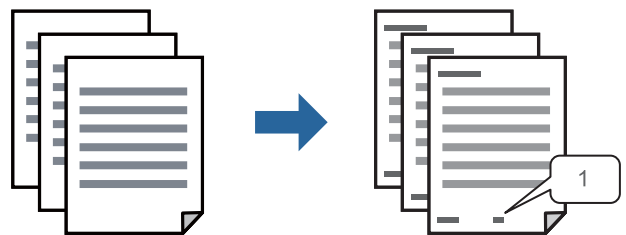


10. גזור את השוליים שנשארו לאורך המוליך החיצוני.



הדפסה עם כותרת עליונה וכותרת תחתונה

באפשרותך להדפיס מידע כגון שם משתמש ותאריך הדפסה בתור כותרות עליונות או תחתונות.



1. בלשונית אפשרויות נוספות של מנהל התקן המדפסת לחץ תכונות סימני מים, ואז בחר כותרת עליונה/תחתונה.

2. הגדרות ואז בחר את הפריטים שברצונך להדפיס.

לתשומת לבך:

כדי לציין את מספר העמוד הראשון, בחר את מספר העמוד מתוך המקום שבו אתה רוצה להדפיס בראש העמוד או בתחתית העמוד, ואז בחר את המספר ב-מספר העמוד הראשון.

אם אתה רוצה להדפיס טקסט בכותרת העמוד או בתחתית העמוד, בחר את המיקום שבו ברצונך להדפיס ואז בחר טקסט. הזן את הטקסט שברצונך להדפיס בשדה קלט הטקסט.

3. הגדר את הפריטים האחרים בכרטיסיות ראשי ו-אפשרויות נוספות לפי הצורך, ולאחר מכן לחץ על אישור.

"לשונית ראשי" בעמוד 42

"לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 43

4. לחץ על הדפס.

מידע קשור

← "טעינת נייר" בעמוד 32

← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 40

הדפסת סימן מים

באפשרותך להדפיס סימן מים כגון "חסוי" או דפוס נגד-העתקה על-גבי התדפיסים שלך. אם תבצע הדפסה עם דפוס נגד-העתקה, יופיעו האותיות הסמויות בעת ביצוע העתקה על מנת להבדיל בין מסמך המקור לבין העותקים.



הדפס למניעת העתקה זמין בתנאים הבאים:

סוג נייר: נייר רגיל, נייר העתקה, נייר חברה, נייר ממוחזר, צבע, מודפס מראש, נייר רגיל באיכות גבוהה או נייר עבה

איכות: רגיל

הדפסה דו-צדדית: כבוי, ידנית (כריכה בצד הארוך), או ידנית (כריכה בצד הקצר)

תיקון גוון: אוטומטי

נייר עם סיבים לרוחב: לא נבחרה

לתשומת לבך:

תוכל גם להוסיף סימן מים או דפוס נגד-העתקה משלך.

1. בלשונית אפשרויות נוספות של מנהל התקן המדפסת לחץ תכונות סימני מים, ואז בחר הדפס למניעת העתקה או סימן מים.

2. לחץ על הגדרות כדי לשנות פרטים כגון גודל, צפיפות או מיקום הדפוס או הסימן.

3. הגדר את הפריטים האחרים בכרטיסיות ראשי ו-אפשרויות נוספות לפי הצורך, ולאחר מכן לחץ על אישור.

"לשונית ראשי" בעמוד 42

"לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 43

4. לחץ על הדפס.

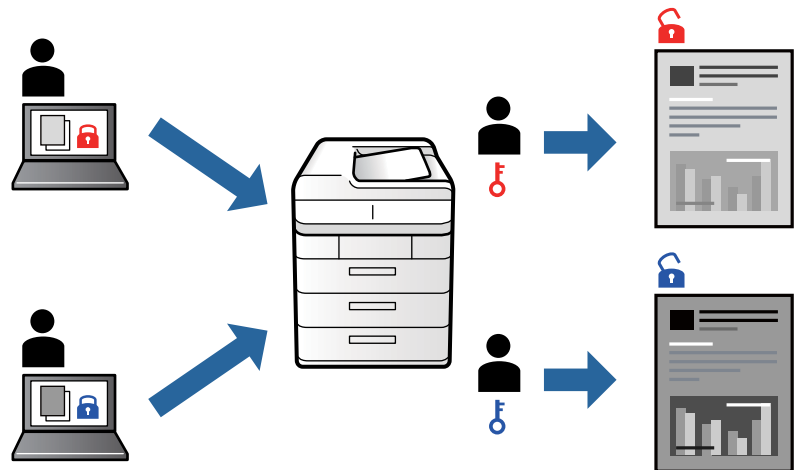
מידע קשור

← "טעינת נייר" בעמוד 32

← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 40

הדפסת קבצים מוגני-סיסמה

תוכל להגדיר סיסמה עבור עבודת הדפסה כך שהיא תתחיל להדפיס רק אחרי הזנת הסיסמה בלוח הבקרה של המדפסת.




1. בלשונית מנהל התקן המדפסת אפשרויות נוספות בחר את עבודה חסויה, ואז הזן סיסמה.

2. הגדר את הפריטים האחרים בכרטיסיות ראשי ו-אפשרויות נוספות לפי הצורך, ולאחר מכן לחץ על אישור.

"לשונית ראשי" בעמוד 42

"לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 43

3. לחץ על הדפס.

4. כדי להדפיס את העבודה, בחר  ואז עבודה סודית במסך הבית בלוח הבקרה של המדפסת. בחר בעבודה שברצונך להדפיס ולאחר מכן הזן את הסיסמה.

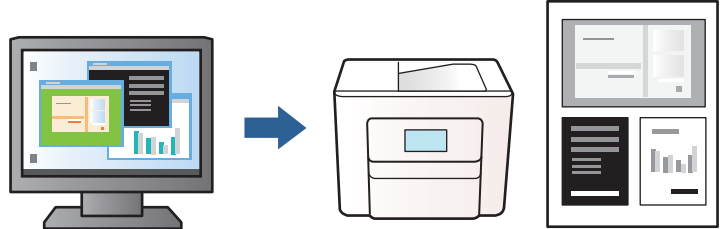
מידע קשור

← "טעינת נייר" בעמוד 32

← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 40

הדפסת קבצים מרובים יחד

Job Arranger Lite מאפשר לשלב כמה קבצים שנוצרו בידי יישומים שונים ואז להדפיסם כעבודת הדפסה אחת. באפשרותך לקבוע את הגדרות ההדפסה לקבצים משולבים, כגון פריסה מרובת עמודים והדפסה דו-צדדית.



1. בחר **Job Arranger Lite** בלשונית ראשי של מנהל ההתקן של המדפסת.

"לשונית ראשי" בעמוד 42

2. לחץ על הדפס.

כאשר אתה מתחיל להדפיס, מוצג חלון **Job Arranger Lite**.

3. כאשר החלון **Job Arranger Lite** פתוח, פתח את הקובץ שברצונך לשלב עם הקובץ הנוכחי וחזור על השלבים הנ"ל.

4. כאשר אתה בוחר משימת הדפסה שנוספה אל פרויקט הדפסה **Job Arranger Lite** בחלון **Job Arranger Lite** תוכל לערוך את פריסת העמוד.

5. לחץ הדפס מתוך תפריט קובץ כדי להתחיל להדפיס.

לתשומת לבך:

אם תסגור את חלון **Job Arranger Lite** לפני שתוסיף את כל נתוני ההדפסה אל פרויקט הדפסה תבוטל עבודת ההדפסה עליה אתה עובד כרגע. לחץ שמור מתוך תפריט קובץ כדי לשמור את העבודה הנוכחית. הסיומת של הקבצים השמורים היא "ecl".

כדי לפתוח פרויקט הדפסה, לחץ **Job Arranger Lite** בלשונית תחזוקה של מנהל התקן המדפסת, על מנת לפתוח את חלון **Job Arranger Lite**. כעת בחר פתח מהתפריט קובץ כדי לבחור את הקובץ.

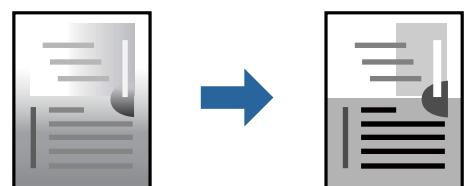
מידע קשור

← "טעינת נייר" בעמוד 32

← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 40

התאמת גוון ההדפסה

באפשרותך להתאים את הגוון המשמש בעבודת ההדפסה. התאמות אלה אינן חלות על הנתונים המקוריים.



1. בלשונית אפשרויות נוספות במנהל ההתקן של המדפסת, בחר את שיטת תיקון הגוון מתוך ההגדרה תיקון גוון.

אוטומטי: הגדרה זו מתאימה את הגוון באופן אוטומטי לסוג הנייר ולהגדרות של איכות ההדפסה.

מותאם אישית: לחץ מתקדם, תוכל לבצע הגדרות משלך.

2. הגדר את הפריטים האחרים בכרטיסיות ראשי ו-אפשרויות נוספות לפי הצורך, ולאחר מכן לחץ על אישור.

"לשונית ראשי" בעמוד 42

"לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 43

3. לחץ על הדפס.

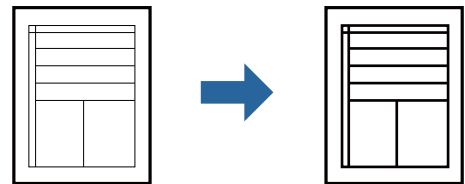
מידע קשור

← "טעינת נייר" בעמוד 32

← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 40

הדפסה שמדגישה קווים דקים

תוכל לעבות קווים דקים שהם שקים מכדי להדפיס.



1. בלשונית אפשרויות נוספות של מנהל התקן המדפסת, לחץ אפשרויות תמונה בהגדרת תיקון גוון.

2. בחר הדגש קווים דקים.

3. הגדר את הפריטים האחרים בכרטיסיות ראשי ו-אפשרויות נוספות לפי הצורך, ולאחר מכן לחץ על אישור.

"לשונית ראשי" בעמוד 42

"לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 43

4. לחץ על הדפס.

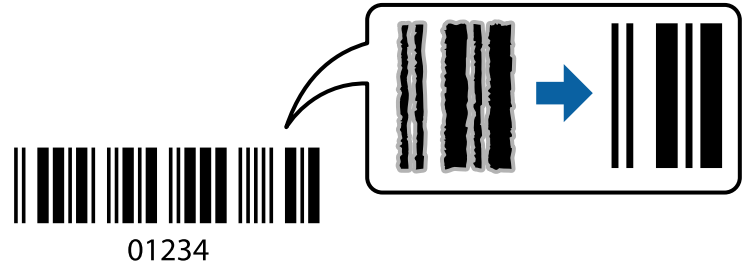
מידע קשור

← "טעינת נייר" בעמוד 32

← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 40

הדפסת ברקודים ברורים

תוכל להדפיס ברקוד ברור ובכך להקל על סריקתו. יש לאפשר תכונה זו רק אם לא ניתן לסרוק את הברקוד שהדפסת.



תוכל להשתמש בתכונה זו בתנאים הבאים.

סוג נייר: נייר רגיל, נייר העתקה, נייר מכתבים, נייר ממוחזר, צבוע, מודפסת מראש, נייר רגיל באיכות גבוהה, נייר עבה, הזרקת דיו איכות צילום של Epson, Epson Matte או מעטפה

איכות: רגיל

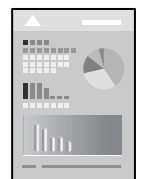
1. בלשונית תחזוקה של מנהל התקן המדפסת לחץ הגדרות מורחבות, ואז בחר מצב ברקוד.
2. הגדר את הפריטים האחרים בכרטיסיות ראשי ו-אפשרויות נוספות לפי הצורך, ולאחר מכן לחץ על אישור.
 - "לשונית ראשי" בעמוד 42
 - "לשונית אפשרויות נוספות" בעמוד 43
3. לחץ על הדפס.
 - לתשומת לבך:
 - בהתאם לנסיבות, אפשר שלא תמיד ניתן יהיה לצמצם את הטשטוש.

מידע קשור

- ← "טעינת נייר" בעמוד 32
- ← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 40

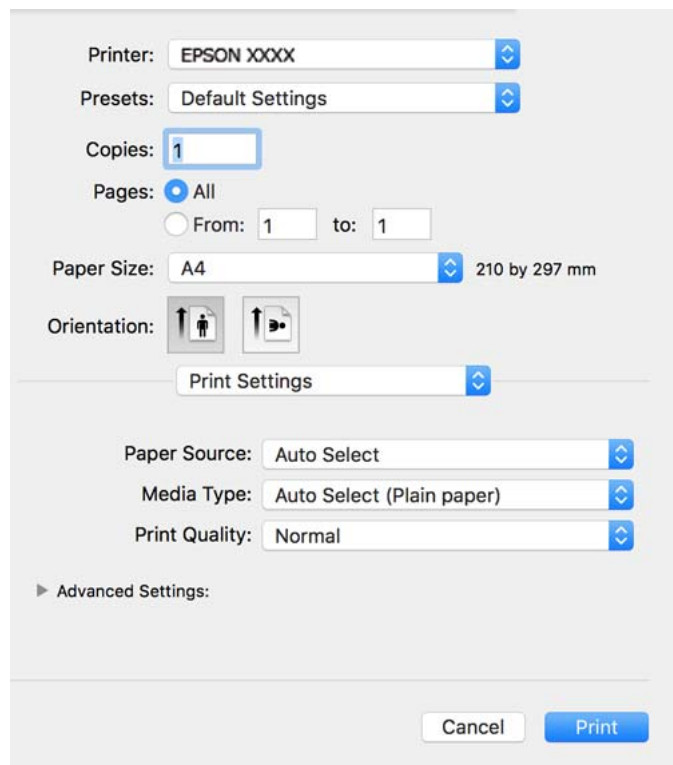
הדפסה ממחשב — Mac OS

הדפסה באמצעות הגדרות קלות



לתשומת לבך:
הפעולות ומציג עשויות להשתנות בהתאם ליישום. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה של האפליקציה.

1. טען נייר לתוך המדפסת.
"טעינת נייר" בעמוד 32
2. פתח את הקובץ שברצונך להדפיס.
3. בחר באפשרות הדפס בתפריט קובץ או בכל פקודה אחרת שתעביר אותך לתיבת הדו-שיח הדפסה. במידת הצורך, לחץ על הצג פרטים או על ▼ כדי להרחיב את חלון ההדפסה.
4. בחר את המדפסת שלך.
5. בחר באפשרות הגדרות הדפסה בתפריט שנפתח.



לתשומת לבך:

אם תפריט הגדרות הדפסה אינו מוצג ב-*macOS Catalina* (10.15), או גירסה מאוחרת יותר, *macOS High Sierra* (10.13), *macOS Sierra* (10.12), *OS X El Capitan* (10.11), *OS X Yosemite* (10.10), *OS X Mavericks* (10.9), *OS X Mountain Lion* (10.8), מנהל ההתקן של מדפסת Epson לא הותקן בצורה נכונה. אפשר אותו מתוך התפריט הבא.

בחר ב- העדפות מערכת מתוך תפריט Apple < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה וסריקה), ולאחר מכן הוסף שוב את המדפסת. כדי להוסיף מדפסת עיין בהוראות הבאות.

"הוספת מדפסת (עבור Mac OS בלבד)" בעמוד 118

macOS Mojave (10.14) אינו יכול לגשת אל הגדרות הדפסה באפליקציות מתוצרת Apple כגון *TextEdit*.


6. שנה את ההגדרות בהתאם לצורך.
לפרטים, עיין באפשרויות התפריט עבור מנהל התקן המדפסת.

7. לחץ על הדפס.

לתשומת לבך:

אם אתה רוצה לבטל הדפסה, לחץ במחשב שלך על סמל המדפסת ב-עגן. בחר את העבודה שאתה רוצה לבטל, ואז בצע אחת מהפעולות הבאות. אולם, אין באפשרותך לבטל אי אפשר לבטל עבודת הדפסה מהמחשב ברגע שהיא נשלחה למדפסת בשלמותה. במקרה זה, בטל את עבודה ההדפסה באמצעות לוח הבקרה של המדפסת.

□ (10.8 OS X Mountain Lion) או מאוחרת יותר

לחץ על  לצד מד ההתקדמות.

□ Mac OS X v10.6.8 עד v10.7.x

לחץ על מחק.

מידע קשור

← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 222

← "רשימת סוג הנייר" בעמוד 31

← "אפשרויות תפריט עבור הגדרות הדפסה" בעמוד 66

אפשרויות תפריט עבור מנהל התקן המדפסת

פתח את חלון ההדפסה באפליקציה, בחר את המדפסת ואז גש לחלון מנהל התקן המדפסת.

לתשומת לבך:

התפריטים עשויים להשתנות בהתאם לאפשרות שבחרת.

אפשרויות תפריט לפריסה

עמודים לגיליון:

בחר את מספר העמודים שיודפסו על כל גיליון.

כיוון הפריסה:

ציין את הסדר שבו העמודים מודפסים.

גבול:

מדפיס גבול סביב העמודים.

הפוך כיוון עמוד:

מסובבת את העמודים 180 מעלות לפני הדפסתם. בחר פריט זה כאשר אתה מדפיס על נייר כמו מעטפות המושענות בכיוון קבוע בתוך המדפסת.

הפוך אופקית:

הופכת תמונה כדי להדפיסה כפי שהיתה נראית בראי.

אפשרויות תפריט עבור התאמת צבעים

EPSON Color Controls/ColorSync:

בחר את השיטה להתאמת הצבע. אפשרויות אלה מתאימות את הצבעים בין המדפסת לבין תצוגת המחשב על מנת למזער את הבדלי הגוון.

אפשרויות תפריט עבור טיפול בנייר

אסוף עמודים:

מדפיס מסמכים רבי-עמודים תוכך איסוף בסדר הנכון ומיונם לסטים נפרדים.

עמודים להדפסה:

בחר להדפיס רק עמודים זוגיים או אי-זוגיים.

סדר עמודים:

בחר להדפיס מהעמוד הראשון או מהעמוד האחרון.

שנה קנה מידה כדי להתאים לגודל הנייר:

מדפיס באופן מתאים לגודל הנייר שהטענת.

גודל הנייר של היעד:

בחר את גודל הנייר המיועד להדפסה.

הקטנה בלבד:

בחר זאת כאשר אתה רוצה לצמצם את הגודל רק אם נתוני ההדפסה גדולים מדי עבור גודל הנייר שנטען לתוך המדפסת.

אפשרויות תפריט עבור עמוד השער

הדפס עמוד שער:

בחר אם להדפיס עמוד שער או לא. כאשר אתה רוצה להוסיף עמוד אחורי, בחר אחרי המסמך.

סוג עמוד השער:

בחר את תוכן העמוד השער.

אפשרויות תפריט עבור הגדרות הדפסה

מקור נייר:

בחר את מקור הנייר שממנו מוזן הנייר. בחר בחירה אוטומטית כדי לבחור באופן אוטומטי את מקור הנייר הנבחר בהגדרות ההדפסה במדפסת.

סוג מדיה:

בחר את סוג הנייר עליו ברצונך להדפיס.

:Print Quality

בחר את איכות ההדפסה בה תרצה לבצע את ההדפסה. האפשרויות משתנות בהתאם לסוג הנייר.

הגדרות מתקדמות:

מכוון את הבהירות ואת הניגודיות של התמונות.

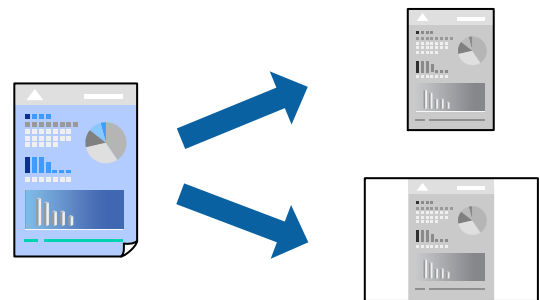
אפשרויות תפריט עבור הגדרות הדפסה דו-צדדית

הדפסה דו-צדדית:

מדפיסה משני צידי הדף.

הוסף הגדרות הדפסה שנקבעו מראש עבור הדפסה קלה

אם תיצור הגדרות קבועות מראש להדפסה אצל מנהל ההתקן של המדפסת תוכל להדפיס בקלות באמצעות בחירה בהגדרות הקבועות מראש המופיעות ברשימה.



1. הגדר כל פריט כגון הגדרות הדפסה ופריסה (גודל דף, סוג מדיה, וכן הלאה).

2. לחץ הגדרות קבועות מראש כדי לשמור את ההגדרות הנוכחיות כהגדרה קבועה מראש.

3. לחץ OK.

לתשומת לבך:

כדי למחוק הגדרה קבועה מראש שנוספה, לחץ על הגדרות קבועות מראש < הצג הגדרות קבועות מראש, בחר בשם ההגדרה הקבועה מראש שברצונך למחוק מהרשימה ואז מחק אותה.

4. לחץ על הדפס.

בפעם הבאה שאתה רוצה להדפיס עם אותן הגדרות, בחר את שם ההגדרה הרשום מתוך ההגדרות הקבועות מראש.

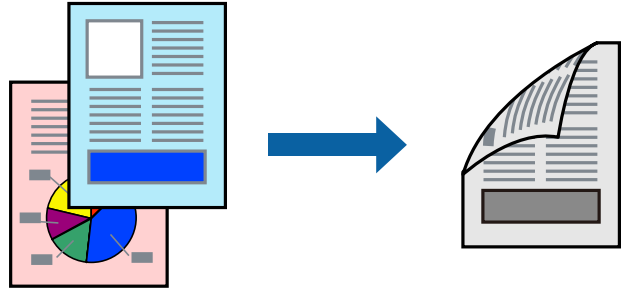
מידע קשור

← "טעינת נייר" בעמוד 32

← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 63

הדפסה דו-צדדית

תוכל להדפיס משני צידי הנייר.



לתשומת לבך:

אם אינך משתמש בנייר המתאים להדפסה דו-צדדית, איכות ההדפסה עלולה להיות ירודה והנייר עלול להיתקע.

["נייר עבור הדפסה דו-צדדית" בעמוד 225](#)

דיו עלולה להיספג מבעד לנייר ולהגיע אל צדו השני.

1. בחר באפשרות הגדרות הדפסה דו-צדדית בתפריט שנפתח.

2. בחר את סוג הכריכה בתוך הדפסה דו-צדדית.

3. בחר את סוג מסמך המקור בתוך סוג מסמך.

לתשומת לבך:

ההדפסה עשויה להיות איית, בהתאם להגדרה סוג מסמך.

אם אתה מדפיס מסמכים עם נתונים צפופים כגון תמונות או תרשימים, בחר באפשרות טקסט ותמונות או טקסט וגרפיקה עבור ההגדרה סוג מסמך. אם ההדפסה בצד השני נמרחת או מטפטפת, שנה את צפיפות ההדפסה ומשך ייבוש הדיו באמצעות לחיצה על החץ שליד התאמות.

4. הגדר את הפריטים האחרים לפי הצורך.

5. לחץ על הדפס.

מידע קשור

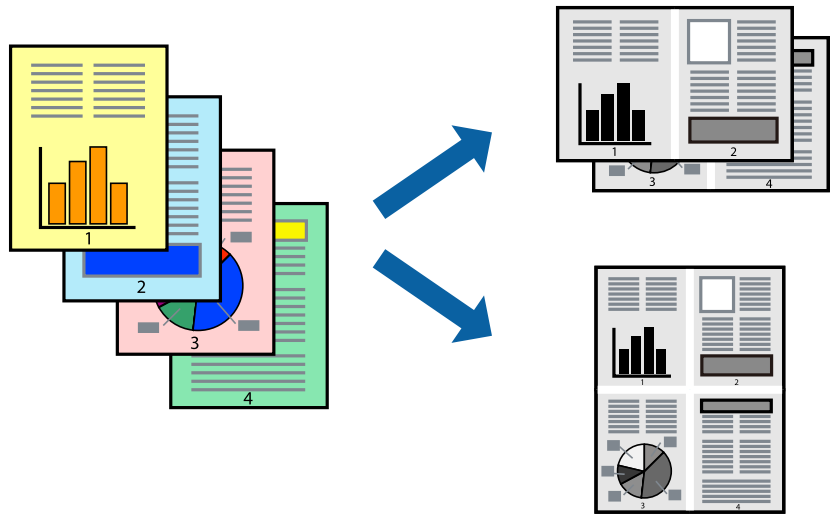
← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 222

← "טעינת נייר" בעמוד 32

← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 63

הדפסת כמה עמודים על גיליון אחד

באפשרותך להדפיס שני עמודים של נתונים על גיליון נייר אחד.



1. בחר ב פריסה מהתפריט המוקפץ.
2. הגדר את מספר העמודים ב מספר עמודים בכל גיליון, את כיוון הפריסה (סדר העמודים) ואת גבול.
3. הגדר את הפריטים האחרים לפי הצורך.
4. לחץ על הדפס.

הדפסה כך שהתדפיס יתאים לגודל הנייר

בחר את גודל הנייר שהטענת במדפסת בתור הגדרת גודל נייר היעד.



1. בחר את גודל הנייר שהגדרת ביישום בתור הגדרת גודל דף.
2. בחר בטיפול בנייר מהתפריט המוקפץ.
3. בחר ב-שנה את קנה המידה כך שיתאים לגודל הנייר.

4. בחר את גודל הנייר שהטענת במדפסת בתור הגדרת גודל נייר היעד.
5. הגדר את הפריטים האחרים לפי הצורך.
6. לחץ על הדפס.

מידע קשור

- ← "טעינת נייר" בעמוד 32
- ← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 63

הדפסת מסמך שהוקטן או הוגדל בכל רמת הגדלה

באפשרותך להקטין מסמך או להגדילו באחוזים ספציפיים.



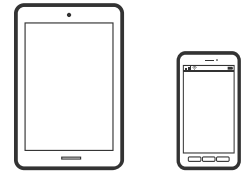
1. בחר באפשרות הדפס בתפריט קובץ או בכל פקודה אחרת שתעביר אותך לתיבת הדו-שיח הדפסה.
2. בחר הגדרת עמוד מתוך התפריט קובץ באפליקציה.
3. בחר מדפסת, גודל נייר, הזן אחוז בקנה מידה, ואז לחץ OK.
לתשומת לבך:
בחר את גודל הנייר שהגדרת באפליקציה כהגדרת גודל הנייר.
4. הגדר את הפריטים האחרים לפי הצורך.
5. לחץ על הדפס.

מידע קשור

- ← "טעינת נייר" בעמוד 32
- ← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 40
- ← "טעינת נייר" בעמוד 32
- ← "הדפסה באמצעות הגדרות קלות" בעמוד 63

הדפסת מסמכים מהתקנים חכמים (iOS)

תוכל להדפיס מסמכים מתוך התקן חכם כגון טלפון חכם או טבלט.



הדפסת מסמכים באמצעות Epson Smart Panel

לתשומת לבך:
הפעולות יכולות להשתנות בהתאם להתקן.

1. הגדר את המדפסת שלך עבור הדפסה אלחוטית.
2. אם Epson Smart Panel אינו מותקן, התקן אותו.
"אפליקציה עבור הפעלה קלה של המדפסת מתוך התקן חכם (Epson Smart Panel)" בעמוד 230
3. חבר את ההתקן החכם שלך אל הנתב האלחוטי.
4. התחל את Epson Smart Panel.
5. בחר בתפריט הדפסת המסמכים במסך הבית.
6. בחר את המסמך שברצונך להדפיס.
7. התחל להדפיס.

הדפסת מסמכים באמצעות AirPrint

AirPrint מאפשר הדפסה אלחוטית מיידית מ-iPhone, iPad, iPod touch, ו-Mac בלא שיהיה צורך להתקין מנהלי התקנים או להוריד תוכנה.



לתשומת לבך:

אם הפכת את הודעות תצורת הנייר ללא זמינות בלוח הבקרה של המדפסת שלך, לא תוכל להשתמש ב-AirPrint. ראה הקישור להלן כדי להפוך את ההודעות לזמינות אם יש בכך צורך.

1. הגדר את המדפסת שלך עבור הדפסה אלחוטית. היעזר בקישור שלהלן.
<http://epson.sn>
2. חבר את מכשיר Apple שברשותך לאותה רשת אלחוטית שבה משתמשת המדפסת שלך.

3. הדפס מההתקן שלך אל המדפסת שלך.

לתשומת לבך:

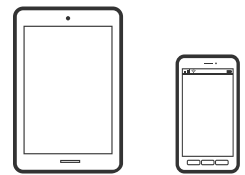
לקבלת פרטים, עיין בדף *AirPrint* באתר האינטרנט של *Apple*.

מידע קשור

← "לא ניתן להדפיס למרות שנוצר חיבור (iOS)" בעמוד 151

הדפסת מסמכים מהתקנים חכמים (Android)

תוכל להדפיס מסמכים מתוך התקן חכם כגון טלפון חכם או טבלט.



הדפסת מסמכים באמצעות Epson Smart Panel

לתשומת לבך:

הפעולות יכולות להשתנות בהתאם להתקן.

1. הגדר את המדפסת שלך עבור הדפסה אלחוטית.
2. אם Epson Smart Panel אינו מותקן, התקן אותו.
"אפליקציה עבור הפעלה קלה של המדפסת מתוך התקן חכם (Epson Smart Panel)" בעמוד 230
3. חבר את ההתקן החכם שלך אל הנתב האלחוטי.
4. התחל את Epson Smart Panel.
5. בחר בתפריט הדפסת המסמכים במסך הבית.
6. בחר את המסמך שברצונך להדפיס.
7. התחל להדפיס.

הדפסת מסמכים תוך שימוש במאפשר ההדפסה של Epson

תוכל להדפיס באופן אלחוטי את המסמכים, הדוא"ל הצילומים ועמודי האינטרנט שלך ישירות מתוך טלפון או טבלט Android שברשותך (Android גרסה 4.4 או מאוחרת ממנה). באמצעות כמה הקשות, יגלה התקן ה-Android שברשותך מדפסת Epson שמחוברת לאותה רשת אלחוטית.

לתשומת לבך:

הפעולות יכולות להשתנות בהתאם להתקן.

1. הגדר את המדפסת שלך עבור הדפסה אלחוטית.

2. בהתקן ה-Android שלך, התקן את תוסף מאפשר ההדפסה של Epson מ-Google Play.
3. חבר את התקן ה-Android שלך לאותה רשת אלחוטית שהמדפסת שלך משתמשת בה.
4. גש אל הגדרות בהתקן ה-Android שלך, בחר הדפסה, ואז אפשר את מאפשר ההדפסה של Epson.
5. מתוך אפליקציית Android כמו Chrome, הקש על סמל התפריט והדפס את מה שנמצא על המסך.
לתשומת לבך:
אם אינך רואה את המדפסת שלך, הקש כל המדפסות ובחר את המדפסת שלך.

הדפסה באמצעות Mopria Print Service

Mopria Print Service מאפשרת הדפסה אלחוטית מידיית מתוך טלפונים חכמים או טבלטים עם מערכת הפעלה Android.



1. התקן את Mopria Print Service מתוך Google Play.
2. טען נייר לתוך המדפסת.
3. הגדר את המדפסת שלך עבור הדפסה אלחוטית. היעזר בקישור שלהלן.
<http://epson.sn>
4. חבר את מכשיר Android שברשותך לאותה רשת אלחוטית שבה משתמשת המדפסת שלך.
5. הדפס מההתקן שלך אל המדפסת שלך.
לתשומת לבך:
לפרטים נוספים, גש אל אתר האינטרנט של Mopria ב-<https://mopria.org>.

מידע קשור

← "טעינת נייר" בעמוד 32

הדפסה על מעטפות

הדפסה על מעטפות ממחשב (Windows)

1. טען מעטפות לתוך המדפסת.
"טעינת נייר" בעמוד 32
2. פתח את הקובץ שברצונך להדפיס.

3. עבור לחלון של מנהל ההתקן של המדפסת.
4. בחר את גודל המעטפה מתוך גודל המסמך בלשונית ראשי, ואז בחר מעטפה מתוך סוג דף.
5. הגדר את הפריטים האחרים בכרטיסיות ראשי ו-אפשרויות נוספות לפי הצורך, ולאחר מכן לחץ על אישור.
6. לחץ על הדפס.

הדפסה על מעטפות ממחשב (Mac OS)

1. טען מעטפות לתוך המדפסת.
"טעינת נייר" בעמוד 32
2. פתח את הקובץ שברצונך להדפיס.
3. בחר באפשרות הדפס בתפריט קובץ או בכל פקודה אחרת שתעביר אותך לתיבת הדו-שיח הדפסה.
4. בחר בגודל בתוך הגדרת גודל דף.
5. בחר באפשרות הגדרות הדפסה בתפריט שנפתח.
6. בחר מעטפה בתור הגדרת סוג מדיה.
7. הגדר את הפריטים האחרים לפי הצורך.
8. לחץ על הדפס.

הדפסת דפי אינטרנט

הדפסת דפי אינטרנט ממחשב

Epson Photo+ מאפשר לך להציג דפי אינטרנט, לחתוך את האזור שצוין, ואז לערוך ולהדפיס אותם. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה של האפליקציה.

הדפסת דפי אינטרנט מהתקנים חכמים

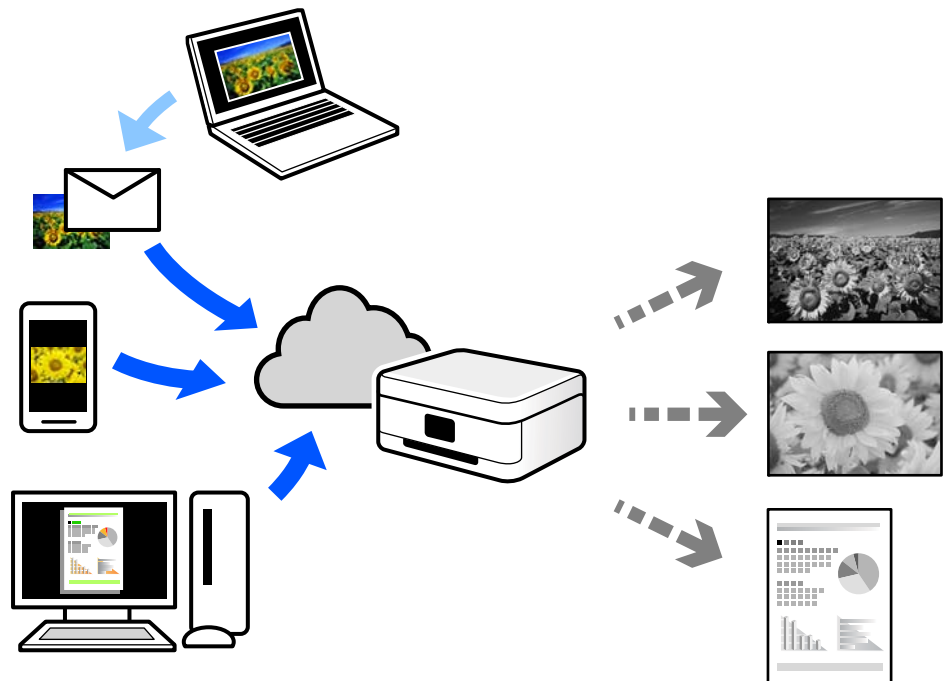
לתשומת לבך:
הפעולות יכולות להשתנות בהתאם להתקן.

1. הגדר את המדפסת שלך עבור הדפסה אלחוטית.
2. אם Epson iPrint אינו מותקן, התקן אותו.
"התקנת Epson iPrint" בעמוד 230

3. חבר את ההתקן החכם שלך אל הנתב האלחוטי.
4. פתח את דף האינטרנט שאתה רוצה להפדיס באפליקציית דפדפן האינטרנט שלך.
5. הקש שתף מהתפריט של אפליקציית דפדפן האינטרנט.
6. בחר iPrint.
7. הקש הדפס.

הדפסה באמצעות שירות ענן

באמצעות שירות Epson Connect העומד לרשותך באינטרנט באפשרותך להדפיס מהטלפון החכם שלך, ממחשב הלוח שלך או מהמחשב הנייד בכל מקום ובכל שעה. כדי להשתמש בשירות זה, עליך לרשום את המשתמש ואת המדפסת בשירות Epson Connect.



התכונות הזמינות באינטרנט הן כלהלן.

Email Print

כאשר אתה שולח דוא"ל עם צרופות כגון מסמכים או תמונות אל כתובת דוא"ל שהוקצתה למדפסת, ביכולתך להדפיס את הדוא"ל והצרופות מאתרים מרוחקים כמו ביתך או מדפסת במשרד.

Epson iPrint

אפליקציה זו מיועדת למערכות הפעלה iOS ו-Android, ומאפשרת לך להדפיס או לסרוק מטלפון חכם או טבלט. תוכל להדפיס מסמכים, תמונות ואתרי אינטרנט באמצעות שליחתם ישירות למדפסת המחוברת לאותו LAN אלחוטי.

Remote Print Driver □

זהו מנהל התקן משותף שיש לא תמיכה במנהל ההתקן להדפסה מרוחק. כאשר אתה מדפיס באמצעות מדפסת הנמצאת באתר מרוחק, תוכל להדפיס באמצעות שינוי המדפסת בבחלון האפליקציות הרגילות.

עיין בפורטל האינטרנט של Epson Connect לפרטים על הדרך להגדיר או להדפיס.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (אירופה בלבד)

רישום לשירות Epson Connect מלוח הבקרה

פעל בהתאם לשלבים הבאים כדי לרשום את המדפסת.

1. בחר הגדרות בלוח הבקרה.

2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות שירות רשת < שירותי Epson Connect בטל רישום כדי להדפיס את דף הרישום.

3. פעל בהתאם להוראות בדף הרישום כדי לרשום את המדפסת.

העתקה

78..... שיטות העתקה זמינות.

82..... אפשרויות תפריט בסיסיות להעתקה.

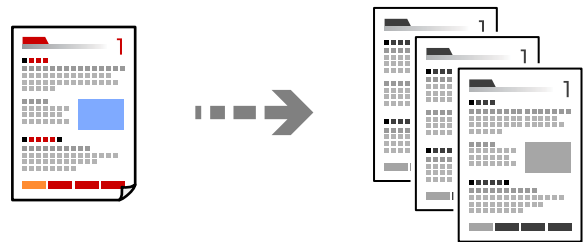
83..... אפשרויות תפריט מתקדמות עבור העתקה.


שיטות העתקה זמינות

הנח את מסמכי המקור על משטח הסריקה או בתוך ה-ADF, ואז בחר את התפריט שבו אתה רוצה להשתמש במסך תפריט ההעתקה.

העתקת מסמכי מקור

תוכל להעתיק מסמכי מקור בגודל קבוע או בגודל מותאם אישית בשחור לבן.



1. טען נייר לתוך המדפסת.
"טעינת נייר" בעמוד 32
2. הנח את עותקי המקור.
"הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36
3. הקש .

העתקה דו-צדדית

העתק מסמכי מקור רבים על שני צדי הנייר.



1. הנח את כל מסמכי המקור כשהם פונים כלפי מעלה ב-ADF.



חשוב!

אם אתה רוצה להעתיק מסמכי מקור שאין שה-ADF, אינו תומך בהם, השתמש במשטח הסריקה.
"מסמכי מקור שאין עבורם תמיכה ב-ADF" בעמוד 35

לתשומת לבך:

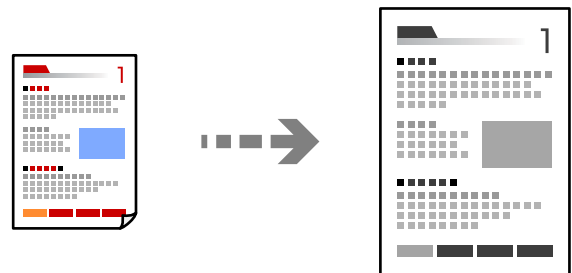
תוכל גם להניח את מסמכי המקור על משטח הסריקה.


"הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36

2. בחר  (דו-צדדי), ואז בחר את אפשרות התפריט הדו-צדדית בה ברצונך להשתמש.
3. ציין את כיוון הפריסה של מסמך המקור, ואז את מיקום הכריכה, ואז בחר אישור.
4. הקש .

העתקה באמצעות הגדלה או הקטנה

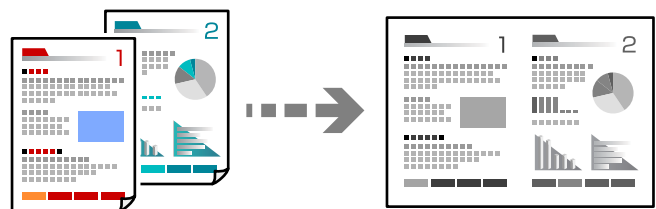
תוכל להעתיק מסמכי מקור בהגדלה שתציין.



1. הנח את עותקי המקור.
- "הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36
2. בחר בלשונית הגדרות מתקדמות, בחר קנה מידה.
3. ציין את כמות ההגדלה או ההקטנה, ואז בחר אישור.
4. הקש על  הפעל בלשונית צלם.

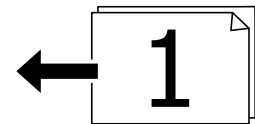
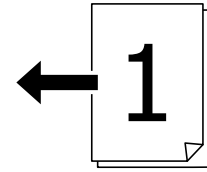
העתקת מסמכי מקור רבים אל גליון אחד

תוכל להעתיק את מסמכי המקור הרבים אל גליון נייר יחיד.

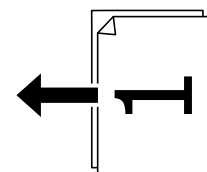
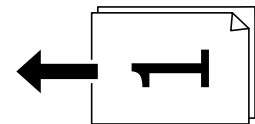


1. הנח את כל מסמכי המקור כשהם פונים כלפי מעלה ב-ADF.
- הנח אותם בכיוון המוצג באיור.

☐ כיוון בר קריאה



☐ כיוון שמאל



⚠ חשוב:

אם אתה רוצה להעתיק מסמכי מקור שאין להם ADF, אינו תומך בהם, השתמש במשטח הסריקה.

["מסמכי מקור שאין עבורם תמיכה ב-ADF" בעמוד 35](#)


לתשומת לבך:

תוכל גם להניח את מסמכי המקור על משטח הסריקה.

["הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36](#)

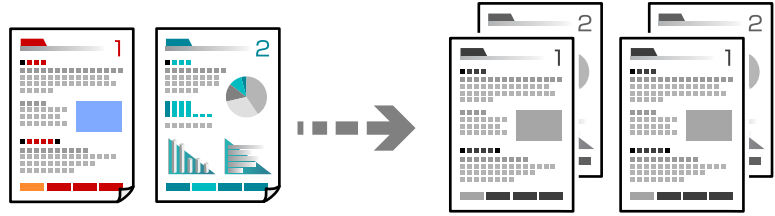
2. בחר את הלשונית הגדרות מתקדמות, בחר ריבוי עמודים, ואז בחר 2-up או 4-up.


3. ציין את סדר הפריסה ואת הכיוון של מסמך המקור.

4. הקש על  הפעל בלשונית צלם.

מעתיק על פי סדר העמודים

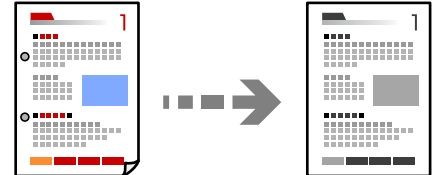
כאשר מבצעים עותקים רבים של מסמך רב-עמודים, ניתן לפלוט עותק אחד בכל עת על פי סדר העמודים.




1. הנח את עותקי המקור.
"הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36
2. בחר את הלשונית הגדרות מתקדמות, ואז בחר סיום < איסוף (סדר עמודים).
3. הקש על  הפעל בלשונית צלם.

העתקת מסמכי מקור תוך שימוש באיכות גבוהה

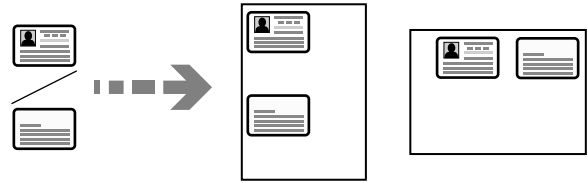
תוכל להעתיק עותקי מקור ללא צללים וחורים מנוקבים.



1. הנח את עותקי המקור.
"הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36
2. בחר את הלשונית הגדרות מתקדמות, ואז אפשר את הסרת צלליות או הסרת חורי ניקוב או שנה את איכות התמונה איכות התמונה.
3. ציין את ההגדרות בהתאם לצורך, ואז בחר אישור.
4. הקש על  הפעל בלשונית צלם.


העתקת תעודת זהות

סורק את שני הצדדים של תעודה מזהה ומעתיקם אל צד אחד של הנייר.



1. הנח את מסמך המקור על משטח הסריקה.

"הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36

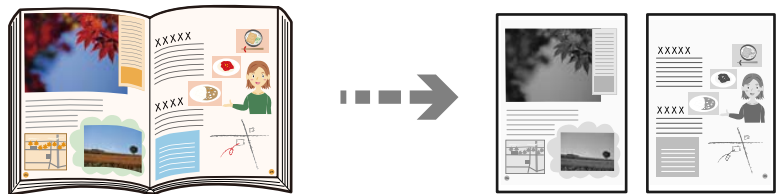
2. בחר  צילום ת"ז, ואז אפשר את צילום ת"ז.

3. ציין את הכיוון (מקור), ואז בחר אישור.

4. הקש .

מעתיק ספרים

מעתיק שני עמודי ספר מקבילים וכדומה על גיליונות נייר נפרדים.




1. הנח את מסמך המקור על משטח הסריקה.

"הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36

2. בחר את הלשונית הגדרות מתקדמות, בחר את ספר < 2 עמודים, ואז אפשר את ההגדרה.

3. ציין סדר סריקה.

4. הקש על  הפעל בלשונית צלם.

אפשרויות תפריט בסיסיות להעתקה

לתשומת לבך:

אפשר שכמה פריטים לא יהיו זמינים בהתאם להגדרות אחרות שביצעת.

דו-צדדי:

בחר פריסה דו-צדדית.

□ עמוד 1 בצד 1

מעתיק צד אחד מהמקור לצד אחד של הדף.

□ <2דו-צדדי

מעתיק את שני הצדדים של מקור דו-צדדי לשני הצדדים של דף אחד. בחר את הכיוון של מסמך המקור שלך ואת מיקום הכריכה של מסמך המקור ושל הנייר.

□ <1דו-צדדי

מעתיק מקור דו-צדדי לשני הצדדים של דף אחד. בחר את הכיוון של מסמך המקור שלך ואת מיקום הכריכה של הנייר.

□ <2צד אחד

מעתיק את שני הצדדים של מקור דו-צדדי לאחד מהצדדים בשני דפים. בחר את הכיוון של מסמך המקור שלך ואת מיקום הכריכה של מסמך המקור.

צפיפות:

הגדלת רמת הצפיפות כשתוצאות ההעתקה דהויות. במקרים בהם הדיו נמרח, הקטן את הרמת הצפיפות.

צילום ת"ז:

סורק את שני הצדדים של תעודה מזהה ומעתיקם אל צד אחד של הנייר.

אפשרויות תפריט מתקדמות עבור העתקה

לתשומת לבך:

אפשר שכמה פריטים לא יהיו זמינים בהתאם להגדרות אחרות שביצעת.

הגדרת נייר:

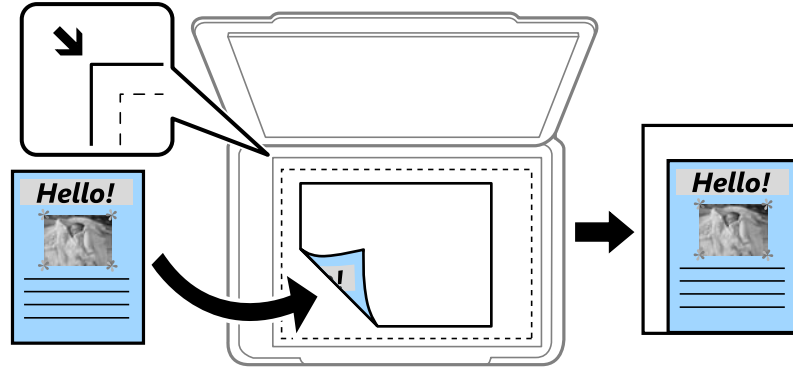
בחירת מקור הנייר שבו תרצה להשתמש. כאשר בוחרים אוטו' יזון הגודל המתאים באון אוטומטי בהתאם לגודל מסמך המקור שהתגלה אוטומטית ויחס ההגדלה שצויין.

קנה מידה:

מגדיר את שיעור ההגדלה או ההקטנה. הקש על הערך וציין את שיעור ההגדלה או ההקטנה של המקור בתחום של 25 עד 400 אחוזים.

□ אוטו'

מזהה את אזור הסריקה ומגדיל או מקטין את המקור באופן אוטומטי כדי שיתאים לגודל הנייר שבחרת. כאשר יש שוליים לבנים סביב המקור, השוליים הלבנים המתחילים בסימן הפינה (↘) של זכוכית הסורק מזהים בתור אזור הסריקה אולם יתכן שהשוליים בקצה ממול יחתכו.



□ הקטן להתאמה

מעתיק את התמונה הסרוקה בגודל קטן יותר מאשר ערך ה-קנה מידה כדי להתאים אותה לגודל הנייר. אם ערך קנה מידה גדול יותר מגודל הנייר, אפשר שנתונים יודפסו מעבר לקצוות הנייר.

□ גודל בפועל

מעתיק בהגדלה של 100%.

□ A3-<A4 ואפשרויות אחרות

מגדיל או מקטין אוטומטית את קובץ המקור כדי להתאימו לגודל נייר ספציפי.

גודל המסמך:

בחר את גודל המקור שלך. כאשר אתה בוחר זיהוי אוטומטי, מגלה המדפסת את גודל המקור שלך באופן אוטומטי. כאשר אתה מעתיק מסמכי מקור שהגודל שלהם אינו סטנדרטי, בחר את הגודל הכי קרוב לזה של עותק המקור שלך.

ריבוי עמודים:

בחר את פריסת ההעתקה.

□ עמוד אחד

מעתיק מסמך מקור בעל צד אחד אל דף יחיד.

□ 2-up

מעתיק שני מסמכי מקור עם צד אחד לגיליון אחד עם פריסה של שני עמודים בגיליון. בחר את סדר הפריסה והכיוון של מסמך המקור שלך.

□ 4-up

מעתיק ארבעה מסמכי מקור עם צד אחד לגיליון אחד עם פריסה של ארבעה עמודים בגיליון. בחר את סדר הפריסה והכיוון של מסמך המקור שלך.

סוג המסמך:

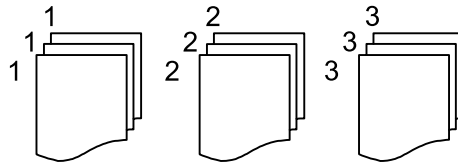
בחר את סוג מסמך המקור שלך. מעתיק באיכות האופטימלית בהתאם לסוג המקור.

סיום:

בחר כיצד לפלוט את הנייר עבור עותקים רבים של מסמכי מקור רבים.

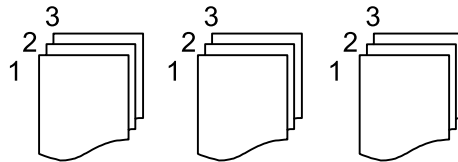
קיבוץ (אותם עמודים)

מעתיק את מסמכי המקור על פי עמודים כקבוצה.



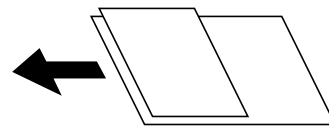
איסוף (סדר עמודים)

מעתיק את מסמכי המקור כשהם אסופים על פי סדר וממויינים לסטים.



מסמכי מקור עם גדלים:

תוכל להניח את השילוב הבא של גדלים בתוך מזין המסמכים האוטומטי בעת ובעונה אחת. A3 ו-A4; B4 ו-B5. כאשר אתה משתמש בשילובים אלה, מועתקים מסמכי המקור בגודל המקורי של מסמכי המקור. הנח את מסמכי המקור שלך באמצעות יישור רוחב מסמכי המקור כפי שמוצג להלן.



כיוון (מקור):

בחר את הכיוון של המקור שלך.

ספר - < 2 עמודים:

מעתיק שני עמודים של חוברת לשני דפים נפרדים.

בחר את העמוד בחוברת המיועד לסריקה.

איכות התמונה:

שנה את הגדרות התמונה.

ניגודיות

שנה את ההבדל בין החלקים הבהירים לחלקים הכהים.

חדות

שנה את המתאר של התמונה.

הסרת רקע

שנה את צפיפות צבע הרקע. הקש + כדי להבהיר (לבן) והקש - כדי להכהות (שחור).

שולי כריכה:

בחר זאת כמיקום הכריכה, השוליים והכיוון של המקור שלך.

הקטן להתאמה:

מעתיק את התמונה הסרוקה בגודל קטן יותר מאשר ערך ה-קנה מידה כדי להתאים אותה לגודל הנייר. אם ערך קנה מידה גדול יותר מגודל הנייר, אפשר שנתונים יודפסו מעבר לקצוות הנייר.

הסרת צלליות:

מסיר את הצללים שמופיעים סביב עותקים כאשר מעתיקים נייר עבה או שמופיעים במרכז עותקים כאשר מעתיקים חוברת.

הסרת חורי ניקוב:

מסיר את חורי הכריכה בעת ביצוע ההעתקה.

סריקה

- 88. שיטות סריקה זמינות.
- 88. סריקת מסמכי מקור לתיקיית רשת.
- 91. סריקת מסמכי מקור לדוא"ל.
- 95. סריקת מסמכי מקור למחשב.
- 96. סריקת מסמכי מקור אל הענן.
- 97. סריקה תוך שימוש ב-WSD.
- 99. סריקת מסמכי מקור לתוך התקן חכם.

שיטות סריקה זמינות

תוכל להשתמש בכל אחת מהשיטות הבאות כדי לסרוק באמצעות מדפסת זו.

סריקה לתיקיית רשת

ניתן לשמור את התמונה הסרוקה לתיקייה שהוגדרה מראש ברשת.

"סריקת מסמכי מקור לתיקיית רשת" בעמוד 88

סריקה לדוא"ל

ניתן לשלוח את הקבצים של התמונות הסרוקות בדוא"ל ישירות מהמדפסת אם מגדירים מראש שרת דוא"ל.

"סריקת מסמכי מקור לדוא"ל" בעמוד 91

סריקה למחשב

תוכל לשמור את התמונה הסרוקה במחשב המחובר למדפסת.

"סריקת מסמכי מקור למחשב" בעמוד 95

שליחה לשירות ענן

תוכל לשלוח תמונות סרוקות מלוח הבקרה של המדפסת אל שירותי ענן שנרשמת אליהם מראש.

"סריקת מסמכי מקור אל הענן" בעמוד 96

סריקה תוך שימוש ב-WSD

תוכל לשמור את התמונה הסרוקה במחשב המחובר למדפסת, באמצעות תכונת WSD.

"סריקה תוך שימוש ב-WSD" בעמוד 97

סריקה ישירה מהתקנים חכמים

תוכל לשמור תמונות סרוקות ישירות אל התקן חכם כמו טלפון חכם או טבלט באמצעות האפליקציה Epson Smart Panel בהתקן החכם.

"סריקת מסמכי מקור לתוך התקן חכם" בעמוד 99

סריקת מסמכי מקור לתיקיית רשת

בדוק את הדברים הבאים לפני הסריקה.

ודא שתיקיית הרשת מוכנה. עיין בפרטים הבאים כאשר אתה יוצר תיקייה משותפת ברשת.

"יצירת התיקיה המשותפת" בעמוד 275

רשום מראש נתיב תיקיית רשת באנשי הקשר שלך כדי לציין בקלות את התיקייה.

"הפיכת אנשי קשר לזמינים" בעמוד 292

לתשומת לבך:

ודא שהגדרות המדפסת עבור תאריך/שעה ועבור הפרשי שעות נכונות. היכנס לתפריטים באמצעות הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < הגדרות תאריך/שעה.

1. הנח את עותקי המקור.
"הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36
2. בחר סריקה < תיקייה ברשת/FTP בלוח הבקרה.
3. ציין את היעד.
"אפשרויות תפריט יעד עבור סריקה לתיקה" בעמוד 89
לתשומת לבך:
תוכל להדפיס את ההסטוריה של התיקייה בה שמורים מסמכים, באמצעות בחירת .
4. בחר בלשונית הגדרות סריקה, ואז בדוק הגדרות כמו פורמט השמירה, ושנה אותן במידת הצורך.
"סרוק אפשרויות תפריט עבור סריקה לתיקה" בעמוד 90
5. בחר שוב את לשונית יעד ואז הקש .

אפשרויות תפריט יעד עבור סריקה לתיקה

מקלדת:

פתח את מסך ערוך מיקום. פתח את נתיב התיקה והגדר כל פריט במסך.

ערוך מיקום:

פתח את נתיב התיקה והגדר כל פריט במסך.

מצב תקשורת:

בחר את מצב התקשורת עבור התיקייה.

מיקום (חובה):

הזן את היעד של התיקייה שבה תרצה לשמור את התמונות הסרוקות.

שם משתמש:

הזן שם משתמש כדי להיכנס לתיקייה שצויינה.

סיסמה:

הזן סיסמה התואמת לשם המשתמש.

מצב חיבור:

בחר את מצב החיבור עבור התיקייה.

מספר יציאה:

הזן את מספר היציאה עבור התיקייה.

אנשי קשר:

בחר יעד מרשימת אנשי הקשר.

תוכל לחפש איש קשר ברשימת אנשי הקשר. הזן את מילת המפתח לחיפוש לתוך תיבה הנמצאת בראש המסך.

סרוק אפשרויות תפריט עבור סריקה לתיקה

לתשומת לבך: אפשר שכמה פריטים לא יהיו זמינים בהתאם להגדרות אחרות שביצעת.

מצב צבעים:

בחר אם לסרוק בצבע או בשחור לבן.

פורמט קובץ:

בחר את הפורמט לשמירת התמונה הסרוקה.

כאשר בוחרים PDF, PDF/A או TIFF כתבנית הקובץ, יש לבחור אם לשמור את כל מסמכי המקור כקובץ אחד (רב-עמודים) או לשמור כל מסמך מקור בנפרד (עמוד בודד).

יחס דחיסה:

בחר כמה לדחוס את התמונה הסרוקה.

הגדרות PDF:

אם בחרת באפשרות PDF כתבנית השמירה, השתמש בהגדרות האלה כדי להגן על קובצי PDF.

כדי ליצור קובץ PDF שמוגן מפני פתיחה באמצעות סיסמה, השתמש בהגדרה סיסמה לפתיחת המסמך. כדי ליצור קובץ PDF הדורש סיסמה בעת הדפסה או עריכה, הגדר סיסמה להרשאות.

איכות

רזולוציה:

בחר את רזולוציית הסריקה.

סוג המסמך:

בחר את סוג מסמך המקור שלך.

דו-צדדי:

סרוק את שני הצדדים של מסמך המקור.

כיוון (מקור):

בחר את כיוון מסמך המקור.

כריכה (מקור):

בחר את כיוון הכריכה של מסמך המקור.

אזור הסריקה:

בחר את שטח הסריקה. כדי לסרוק את השטח המרבי של משטח הסריקה, בחר אזור מקסימלי.

כיוון (מקור):

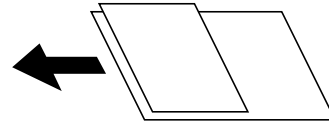
בחר את כיוון מסמך המקור.

כיוון (מקור):

בחר את כיוון מסמך המקור.

מסמכי מקור עם גדלים:

תוכל להניח את השילוב הבא של גדלים בתוך מזין המסמכים האוטומטי בעת ובעונה אחת. A3 ו-A4; B4 ו-B5. כאשר אתה משתמש בשילובים אלה, נסרקים מסמכי המקור בגודל המקורי של מסמכי המקור. הנח את מסמכי המקור שלך באמצעות יישור רוחב מסמכי המקום כפי שמוצג להלן.



צפיפות:

בחר את הניגודיות של התמונה הסרוקה.

הסרת צלליות:

הסר את הצללים של מסמך המקור המופיעים בתמונה הסרוקה.

מסביב:

הסר את הצללים בקצה מסמך המקור.

מרכז:

הסר את הצללים של שולי הכריכה של החוברת.

הסרת חורי ניקוב:

הסר את חורי הניקוב המופיעים בתמונה הסרוקה. תוכל לציין את המקום שבו יש למחוק את חורי הניקוב באמצעות הזנת ערך בתיבה מימין.

מחיקת מיקום:

בחר את המיקום שבו יש להסיר את חורי הניקוב.

כיוון (מקור):

בחר את כיוון מסמך המקור.

שם הקובץ:

קידומת לשם הקובץ:

הזן קידומת לשם של התמונות באמצעות אותיות, ספרות וסמלים.

הוסף תאריך:

הוסף את התאריך לשם הקובץ.

הוסף שעה:

הוסף את השעה לשם הקובץ.

סריקת מסמכי מקור לדוא"ל

עליך להגדיר את הדברים הבאים לפני ביצוע סריקה.

הגדרת את התצורה של שרת הדוא"ל.

"הגדרת התצורה של שרת הדואר" בעמוד 270

□ רשום כתובת דוא"ל באנשי הקשר שלך מראש כדי שתוכל לציין בקלות את הכתובת על ידי בחירתה מאנשי הקשר שלך.

□ דוא שהגדרות המדפסת עבור תאריך/שעה ועבור הפרשי שעות נכונות. היכנס לתפריטים באמצעות הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < הגדרות תאריך/שעה.

1. הנח את עותקי המקור.

"הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36

2. בחר סריקה < דוא"ל בלוח הבקרה.

3. ציין את הנמען.


"אפשרויות תפריט המקבל עבור סריקה לדוא"ל" בעמוד 92

לתשומת לבך:

□ מספר הנמענים שבחרת מוצג בצד ימין של המסך. תוכל לשלוח הודעות דוא"ל לכל היותר ל-10 כתובות וקבוצות.


אם יש קבוצות בין הנמענים שלך, תוכל לבחור עד 108 כתובות אינדיבידואליות בסך הכל, אם לקוחים בחשבון את הכתובות שבתוך קבוצות.

□ בחר את תיבת הכתובת בראש המסך כדי להציג את רשימת הכתובות הנבחרות.

□ בחר  כדי להציג או להדפיס את הסטורית השליחה, או לשנות את הגדרות שרת הדוא"ל.

4. בחר בלשונית הגדרות סריקה, ואז בדוק הגדרות כמו פורמט השמירה, ושנה אותן במידת הצורך.

"אפשרויות תפריט הסריקה עבור סריקה לדוא"ל" בעמוד 92

5. בחר שוב את לשונית נמען ואז הקש .

אפשרויות תפריט המקבל עבור סריקה לדוא"ל

מקלדת:

הזן באופן ידני את כתובת הדוא"ל.

אנשי קשר:

בחר יעד מרשימת אנשי הקשר.

תוכל לחפש איש קשר ברשימת אנשי הקשר. הזן את מילת המפתח לחיפוש לתוך תיבה הנמצאת בראש המסך.

יומן שיחות:

בחר את הכתובת מרשימת ההסטוריה.

אפשרויות תפריט הסריקה עבור סריקה לדוא"ל

לתשומת לבך:

אפשר שכמה פריטים לא יהיו זמינים בהתאם להגדרות אחרות שביצעת.

מצב צבעים:

בחר אם לסרוק בצבע או בשחור לבן.

פורמט קובץ:

בחר את הפורמט לשמירת התמונה הסרוקה.

כאשר בוחרים PDF, PDF/A או TIFF כתבנית הקובץ, יש לבחור אם לשמור את כל מסמכי המקור כקובץ אחד (רב-עמודים) או לשמור כל מסמך מקור בנפרד (עמוד בודד).

יחס דחיסה:

בחר כמה לדחוס את התמונה הסרוקה.

הגדרות PDF:

אם בחרת באפשרות PDF כתבנית השמירה, השתמש בהגדרות האלה כדי להגן על קובצי PDF.

כדי ליצור קובץ PDF שמוגן מפני פתיחה באמצעות סיסמה, השתמש בהגדרה סיסמה לפתיחת המסמך. כדי ליצור קובץ PDF הדורש סיסמה בעת הדפסה או עריכה, הגדר סיסמה להרשאות.

איכות

רזולוציה:

בחר את רזולוציית הסריקה.

סוג המסמך:

בחר את סוג מסמך המקור שלך.

דו-צדדי:

סרוק את שני הצדדים של מסמך המקור.

כיוון (מקור):

בחר את כיוון מסמך המקור.

כריכה (מקור):

בחר את כיוון הכריכה של מסמך המקור.

אזור הסריקה:

בחר את שטח הסריקה. כדי לסרוק את השטח המרבי של משטח הסריקה, בחר אזור מקסימלי.

כיוון (מקור):

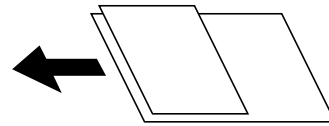
בחר את כיוון מסמך המקור.

כיוון (מקור):

בחר את כיוון מסמך המקור.

מסמכי מקור עם גדלים:

תוכל להניח את השילוב הבא של גדלים בתוך מזין המסמכים האוטומטי בעת ובעונה אחת. A3 ו-A4; B4 ו-B5. כאשר אתה משתמש בשילובים אלה, נסרקים מסמכי המקור בגודל המקורי של מסמכי המקור. הנח את מסמכי המקור שלך באמצעות יישור רוחב מסמכי המקום כפי שמוצג להלן.



צפיפות:

בחר את הניגודיות של התמונה הסרוקה.

הסרת צלליות:

הסר את הצללים של מסמך המקור המופיעים בתמונה הסרוקה.

מסביב:

הסר את הצללים בקצה מסמך המקור.

מרכז:

הסר את הצללים של שולי הכריכה של החוברת.

הסרת חורי ניקוב:

הסר את חורי הניקוב המופיעים בתמונה הסרוקה. תוכל לציין את המקום שבו יש למחוק את חורי הניקוב באמצעות הזנת ערך בתיבה מימין.

מחיקת מיקום:

בחר את המיקום שבו יש להסיר את חורי הניקוב.

כיוון (מקור):

בחר את כיוון מסמך המקור.

נושא:

הזן נושא לדוא"ל באמצעות אותיות, ספרות וסמלים.

גודל מקסימלי לקובץ המצורף:

בחר את הגודל המקסימלי של קובץ שניתן לצרף לדוא"ל.

שם הקובץ:

קידומת לשם הקובץ:

הזן קידומת לשם של התמונות באמצעות אותיות, ספרות וסמלים.

הוסף תאריך:

הוסף את התאריך לשם הקובץ.

הוסף שעה:

הוסף את השעה לשם הקובץ.

סריקת מסמכי מקור למחשב

לתשומת לבך:

כדי להשתמש בתכונה זו, ודא שהאפליקציות הבאות מותקנות במחשב שלך.

□ Epson ScanSmart (Windows 7 ומעלה, או OS X El Capitan ומעלה)

□ Epson Event Manager (Windows Vista/Windows XP), או OS X Yosemite/OS X Mavericks/ OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8

□ Epson Scan 2 (תוכנה שצריך כדי לסרוק)

עיין בפרטים הבאים כדי לבדוק אם יש אפליקציות מותקנות.

Windows 10: לחץ על לחצן ההפעלה ואז בדוק את Epson Software התיקיה < Epson ScanSmart, ואת EPSON התיקיה < Epson Scan 2.

Windows 8.1/Windows 8: הזן את שם היישום בצ'ארם החיפוש ולאחר מכן בחר בסמל המוצג.

Windows 7: לחץ על לחצן התחל ואז בחר כל התוכניות. לאחר מכן בדוק את Epson Software התיקיה < Epson ScanSmart, ואת EPSON התיקיה < Epson Scan 2.


Windows Vista/Windows XP: לחץ על לחצן התחל ואז בחר כל התוכניות או תוכניות. לאחר מכן בדוק את Epson Software התיקיה < Epson Event Manager, ואת EPSON התיקיה < Epson Scan 2.

Mac OS: בחר בצע < אפליקציות < Epson Software.

1. הנח את עותקי המקור.

"הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36

2. בחר סריקה < מחשב בלוח הבקרה.

3. בחר  בראש המסך, ואז בחר מחשב שבו תרצה לשמור את התמונות הסרוקות.

4. בצע את הגדרות הסריקה.

□ בחר פעולה: בחר שיטת שמירה.

בעת השימוש ב-7 Windows ומעלה, או OS X El Capitan ומעלה: בחר תצוגה מקדימה במחשב כדי לצפות בתצוגה מקדימה של התמונה הסרוקה במחשב שלך לפני שתשמור תמונות.

□ דו-צדדי: סרוק את שני הצדדים של מסמך המקור.

□ גודל סריקה: בחר את גודל הסריקה.

5. הקש .

בעת השימוש ב-7 Windows ומעלה, או OS X El Capitan ומעלה: Epson ScanSmart מופעלה באופן אוטומטי במחשב שלך והסריקה מתחילה.

לתשומת לבך:

□ עיין בעזרה של Epson ScanSmart למידע מפורט על פעולת התוכנה. לחץ עזרה במסך Epson ScanSmart כדי לפתוח את העזרה.

□ תוכל להתחיל לסרוק לא רק מהמדפסת אלא גם מהמחשב שלך באמצעות Epson ScanSmart.

סריקת מסמכי מקור אל הענן

לפני השימוש בתכונה זו, בצע הגדרות באמצעות Epson Connect. לפרטים ראה את אתר הפורטל Epson Connect.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (אירופה בלבד)

1. הנח את עותקי המקור.
"הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36
2. בחר סריקה < ענן בלוח הבקרה.
3. בחר  בראש המסך, ואז בחר יעד.
4. בצע את הגדרות הסריקה.
"אפשרויות תפריט בסיסיות עבור סריקה לענן" בעמוד 96
"אפשרויות תפריט מתקדמות עבור סריקה לענן" בעמוד 96
5. הקש .

אפשרויות תפריט בסיסיות עבור סריקה לענן

לתשומת לבך: אפשר שכמה פריטים לא יהיו זמינים בהתאם להגדרות אחרות שביצעת.

שחור-לבן/צבע

בחר אם לסרוק בשחור לבן או בצבע.

פורמט קובץ:

בחר את הפורמט לשמירת התמונה הסרוקה.

כאשר אתה בוחר PDF כתבנית הקובץ, יש לבחור אם לשמור את כל מסמכי המקור כקובץ אחד (רב-עמודים) או לשמור כל מסמך מקור בנפרד (עמוד בודד).

אפשרויות תפריט מתקדמות עבור סריקה לענן

לתשומת לבך: אפשר שכמה פריטים לא יהיו זמינים בהתאם להגדרות אחרות שביצעת.

דו-צדדי:

סרוק את שני הצדדים של מסמך המקור.

כיוון (מקור):

בחר את כיוון מסמך המקור.

כריכה (מקור):

בחר את כיוון הכריכה של מסמך המקור.

אזור הסריקה:

בחר את שטח הסריקה. כדי לסרוק את השטח המרבי של משטח הסריקה, בחר אזור מקסימלי.

כיוון (מקור):

בחר את כיוון מסמך המקור.

סוג המסמך:

בחר את סוג מסמך המקור שלך.

כיוון (מקור):

בחר את כיוון מסמך המקור.

צפיפות:

בחר את הניגודיות של התמונה הסרוקה.

הסרת צלליות:

הסר את הצללים של מסמך המקור המופיעים בתמונה הסרוקה.

מסביב:

הסר את הצללים בקצה מסמך המקור.

מרכז:

הסר את הצללים של שולי הכריכה של החוברת.

הסרת חורי ניקוב:

הסר את חורי הניקוב המופיעים בתמונה הסרוקה. תוכל לציין את המקום שבו יש למחוק את חורי הניקוב באמצעות הזנת ערך בתיבה מימין.

מחיקת מיקום:

בחר את המיקום שבו יש להסיר את חורי הניקוב.

כיוון (מקור):

בחר את כיוון מסמך המקור.


סריקה תוך שימוש ב-WSD

לתשומת לבך:

תכונה זו זמינה רק למחשבים עם מערכת ההפעלה *Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista*.

אם משתמשים במערכת ההפעלה *Windows 7/Windows Vista*, יש להגדיר את המחשב מראש באמצעות תכונה זו.

"הגדרת יציאת WSD" בעמוד 98

1. הנח את עותקי המקור. "הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36
2. בחר סריקה < WSD בלוח הבקרה.
3. בחר מחשב.
4. הקש .

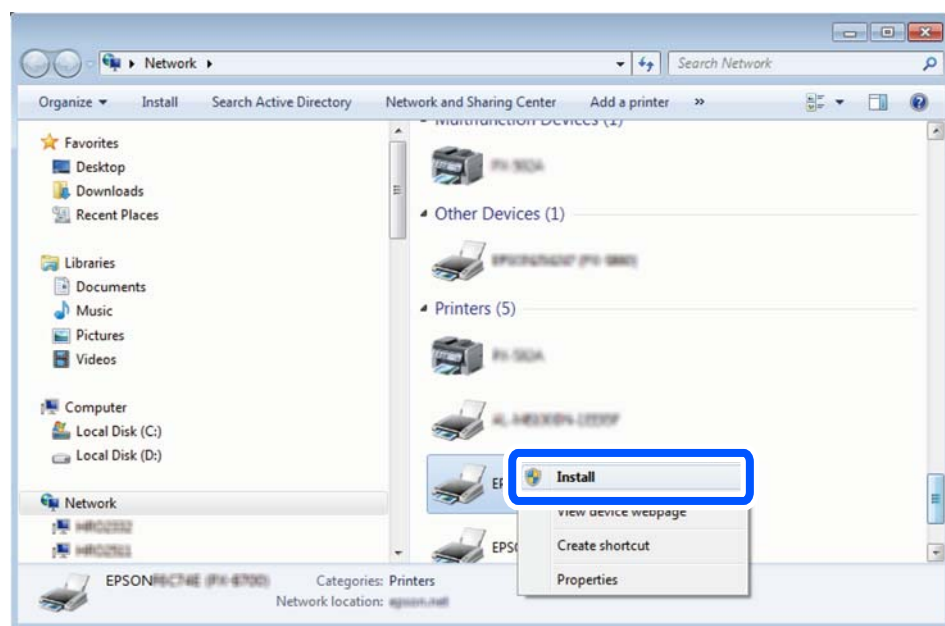
הגדרת יציאת WSD

סעיף זה מסביר כיצד להגדיר יציאת WSD עבור Windows 7/Windows Vista. **לתשומת לבך:** עבור Windows 10/Windows 8.1/Windows 8, מוגדרת יציאת WSD באופן אוטומטי.

על מנת להגדיר יציאת WSD דרושים הדברים הבאים.

- המדפסת והמחשב מחוברים לרשת.
- מנהל ההתקן של המדפסת הותקן במחשב.

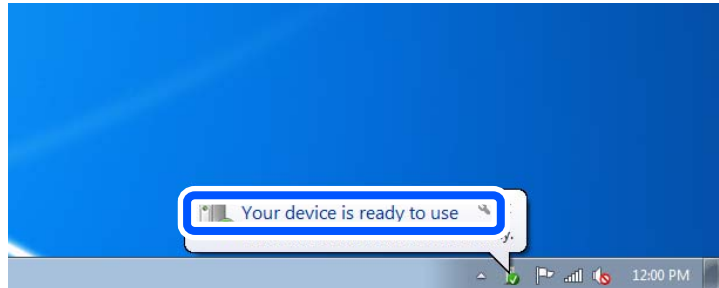
1. הדלק את המדפסת.
2. לחץ "התחל" ואז לחץ רשת במחשב.
3. לחץ לחיצה ימנית על המדפסת, ואז לחץ על התקן. לחץ המשך כאשר יוצג מסך בקרת חשבון משתמש. לחץ הסר התקנה והתחל שוב אם מסך הסר התקנה מוצג.



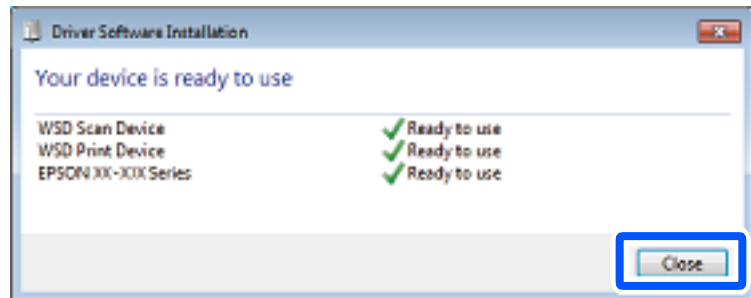
לתשומת לבך:

שם המדפסת שצריך להגדיר ברשת ושם הדגם (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) מוצגים במסך הרשת. תוכל לבדוק את שם המדפסת שהוגדר ברשת בלוח הבקרה של המדפסת או באמצעות הדפסת גליון מצב רשת.

4. לחץ להתקן שלך מוכן לשימוש.



5. בדוק את ההודעה, ואז לחץ סגור.



6. פתח את מסך ההתקנים והמדפסות.

Windows 7

לחץ "התחל" < לוח הבקרה < חומרה וקול או חומרה < התקנים ומדפסות.

Windows Vista

לחץ "התחל" < לוח בקרה < חומרה וקול < מדפסות.

7. ודא שמוצג סמל עם שם המדפסת ברשת.

בחר את שם המדפסת כאשר אתה משתמש ב-WSD.

סריקת מסמכי מקור לתוך התקן חכם

לתשומת לבך:

לפני הסריקה, התקן את *Epson Smart Panel* בהתקן החכם שלך.

Epson Smart Panel המסכים הבאים עשויים להשתנות ללא התראה מראש.

Epson Smart Panel התוכן עשוי להשתנות בהתאם למוצר.

1. הנח את עותקי המקור.

"הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36

2. הפעל את Epson Smart Panel בהתקן החכם שלך.
3. בחר בתפריט הסריקה במסך הבית.
4. לשמירת התמונות, פעל בהתאם להוראות שעל גבי המסך.

תחזוקת המדפסת

102.....	בדוק את הססטוס של חומרים מתכלים.....
102.....	שיפור איכות ההדפסה, ההעתקה והסריקה.....
113.....	ניקוי המדפסת.....
114.....	ניקוי דיו שנשפך.....
114.....	בדיקת המספר הכולל של העמודים שהוזנו דרך המדפסת.....
115.....	חיסכון בחשמל.....
115.....	התקנה או הסרת התקנה של אפליקציות בנפרד.....
122.....	העברה ואחסון של המדפסת.....

בדוק את הססטוס של חומרים מתכלים

ניתן לבדוק את משך חיי השימוש המשוער של קופסת התחזוקה מלוח הבקרה. בחר תחזוקה < הקיבולת שנותרה לקופסת התחזוקה בלוח הבקרה של המדפסת.

כדי לוודא כמה דיו נשארה בפועל יש לבדוק חזותית את מפלס הדיו במכל המדפסת.

לתשומת לבך:

באפשרותך גם לבדוק את מפלס הדיו, בקירוב, ואת אורך חיי השירות, בקירוב, של קופסת התחזוקה מהמחשב. לפרטים, עיין בקישור מידע הרלוונטי שלהלן.

מידע קשור

- ← "לשונית תחזוקה" בעמוד 45
- ← "מדריך למנהל התקן של Mac OS" בעמוד 229
- ← "הגיע הזמן למלא את הדיו מחדש" בעמוד 171
- ← "הגיע הזמן להחליף את קופסת התחזוקה" בעמוד 175

שיפור איכות ההדפסה, ההעתקה והסריקה

תיקון איכות ההדפסה


אם שמת לב לקווים אנכיים שיצאו מהיישור, תמונות מטושטשות, או פסים אופקיים, תקן את איכות ההדפסה.

1. בחר תחזוקה בלוח הבקרה של המדפסת.

2. בחר התאמת איכות ההדפסה.

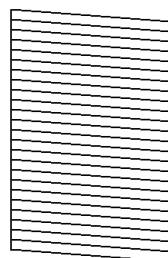
3. פעל לפי ההוראות שמופיעות על המסך כדי לטעון נייר ולהדפיס את תבנית בדיקת החריצים.

4. בדוק את תבנית ההדפסה.

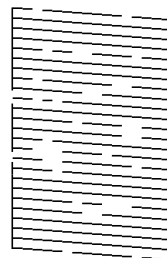
אם רואים בתבנית קווים שבורים או קטעים חסרים, כפי שמוצג בתבנית "NG", אפשר שנחירי ראש ההדפסה סתומים. בחר  כדי לנקות את ראש ההדפסה.

אם אינך רואה קווים שבורים או קטעים חסרים כמו בדפוס "OK" הבא, הנחירים אינם סתומים. בחר  כדי לעבור להתאמה הבאה.

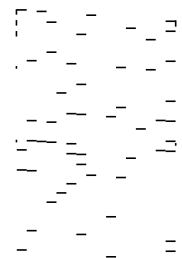
A) OK



B) NG

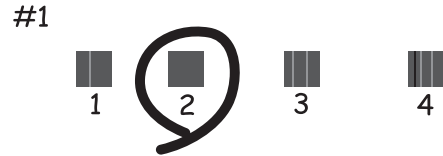


C) NG

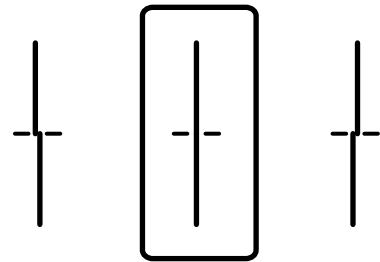


5. פעל לפי ההוראות המוצגות על גבי המסך כדי להדפיס את הדפוסים עבור יישור ראש ההדפסה, ולאחר מכן יישר את ראש ההדפסה.

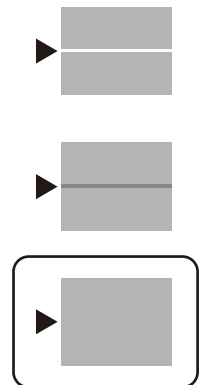
דפוס זה מאפשר לך לבצע את היישור אם התדפיסים שלך נראים מטושטשים. מצא את המספר של הדפוס המלא ביותר ובחר אותו.



דפוס זה מאפשר לך לבצע את היישור אם קווי סרגל אנכיים מופיעים בתדפיסים שלך בצורה עקומה. מצא ובחר את מספר הדפוס הכולל את הקו האנכי הכי פחות עקום.




דפוס זה מאפשר לך לבצע יישור אם אתה רואה פסים אופקיים במרווחים סדירים. מצא ובחר את המספר של התבנית הכי פחות מופרדת והכי חופפת.



בדיקת ראש ההדפסה וניקוי

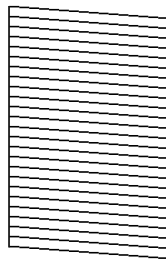
אם הנחירים סתומים התדפיסים נעשים דהויים, יש רצועות נראות לעין. אם הנחירים סתומים מאוד, יודפס דף ריק. כשאיכות ההדפסה יורדת, השתמש תחילה בתכונת בדיקת הנחירים ובדוק אם הנחירים סתומים. אם הנחירים סתומים נקה את ראש ההדפסה.

חשוב!

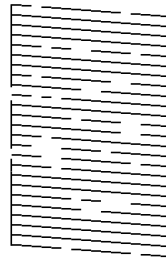
- בשעת ניקוי הראש אסור לפתוח את יחידת הסורק ואסור לכבות את המדפסת. אם ניקוי הראש לא הושלם יתכן שלא תוכל להדפיס.
- ניקוי הראש צורך דיו ולכן אין לבצע אותו יותר מהדרוש.
- אם כמות הדיו נמוכה ייתכן שלא תוכל לנקות את ראש ההדפסה.
- אם איכות ההדפסה לא השתפרה לאחר החזרה על בדיקת הנחירים ועל ניקוי הראש כ-3 פעמים, המתן לפחות 12 שעות ללא הדפסה ולאחר מכן בדוק שוב את הנחירים ונקה את ראש ההדפסה אם יש בכך צורך. אנו ממליצים לכבות את המדפסת באמצעות לחיצה על הלחצן . אם איכות ההדפסה עדיין לא השתפרה, הפעל ניקוי מכני.
- כדי למנוע מראש ההדפסה להתייבש, אל תנתק את המדפסת כשהיא דולקת.

1. בחר תחזוקה בלוח הבקרה של המדפסת.
2. בחר בדיקת פיית ראש ההדפסה.
3. פעל לפי ההוראות שמופיעות על המסך כדי לטעון נייר ולהדפיס את תבנית בדיקת החריצים.
4. בדוק את הדגם המודפס כדי לראות אם יש סתימה בנחירי ראש ההדפסה.

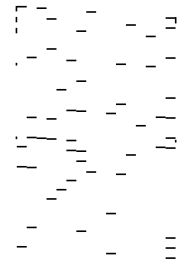
A) OK



B) NG



C) NG



A:

כל הקווים הודפסו. בחר . אין צורך בשלבים נוספים.

B או קרוב ל-B


כמה נחירים סתומים. בחר , ואז פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך לניקוי ראש ההדפסה.

C או קרוב ל-C

אם מרבית השורות חסרות או שלא הודפסו, הדבר מצביע על כך שרוב הנחירים סתומים. בחר כדי לצאת מתכונת בדיקת הנחירים ואז הפעל את ניקוי מכני. עבור פרטים, עיין ב"מידע קשור" להלן.

5. בגמר הניקוי, הדפס שוב את תבנית הבדיקה של נחירי ראש ההדפסה. חזור על הניקוי ועל הדפסת התבנית עד שכל הקווים יודפסו בשלמותם.

חשוב!

אם איכות ההדפסה לא השתפרה לאחר החזרה על בדיקת הנחירים ועל ניקוי הראש כ-3 פעמים, המתן לפחות 12 שעות ללא הדפסה ולאחר מכן בדוק שוב את הנחירים ונקה את ראש ההדפסה אם יש בכך צורך. אנו ממליצים לכבות את המדפסת באמצעות לחיצה על הלחצן . אם איכות ההדפסה עדיין לא השתפרה, הפעל ניקוי מכני.

לתשומת לבך:

תוכל גם לבדוק ולנקות את ראש ההדפסה ממנהל ההתקן של המדפסת. לפרטים, עיין בקישור מידע הרלוונטי שלהלן.

מידע קשור

- ← "לשונית תחזוקה" בעמוד 45
- ← "מדריך למנהל התקן של Mac OS" בעמוד 229
- ← "מפעיל ניקוי מכני" בעמוד 105

מפעיל ניקוי מכני

תכונת ה- ניקוי מכני עשויה לשפר את איכות ההדפסה במקרים הבאים.

כאשר מרבית הנחירים סתומים.

כאשר ביצעת בדיקת נחירים וניקוי ראש 3 פעמים ואז המתן לפחות 12 שעות ללא הדפסה, אך איכות ההדפסה עדיין לא השתפרה.

לפני הפעלת תכונה זו, השתמש בתכונת בדיקת הנחירים כדי לבדוק אם הנחירים סתומים, קרא את ההוראות הבאות, ואז הפעל את ניקוי מכני.

חשוב!

ודא שיש מספיק דיו במיכל הדיו.

בדוק חזותית שכל מכלי הדיו מלאים לפחות כדי שליש. מפלסי דיו נמוכים במהלך ביצוע ניקוי מכני עלולים לפגוע במוצר.

חשוב!

יש להמתין 12 שעות בין כל ביצוע של ניקוי מכני.

בדרך כלל, די בביצוע של ניקוי מכני אחד כדי לפתור את בעיות איכות ההדפסה בתוך 12 שעות. לכן, כדי למנוע שימוש בדיו שלא לצורך, עליך להמתין 12 שעות לפני שתנסה שוב.

חשוב!

אפשר שיהיה צורך להחליף את קופסת התחזוקה.

הדיו יופקד בקופסת התחזוקה. אם היא מתמלאת, עליך להכין ולהתקין קופסת תחזוקה חלופית כדי להמשיך להדפיס.

לתשומת לבך:

כאשר מפלסי הדיו או המקום הפנוי בקופסת התחזוקה אינם מספיקים לביצועניקוי מכני, לא תוכל להפעיל תכונה זו גם במקרה זה, אפשר שהמפלסים והמקום הפנוי להדפסה יישארו.

1. בחר ב-תחזוקה במסך הבית.

2. בחר ניקוי מכני.

3. פעל בהתאם להוראות שעל גבי המסך כדי להפעיל את תכונת ניקוי מכני.

לתשומת לבך:

אם אין ביכולתך להפעיל תכונה זו, פתור את הבעיות המוצגות על גבי המסך. לאחר מכן, פעל על פי נוהל זה משלב 1 כדי להפעיל תכונה זו שוב.

4. אחרי הפעלת תכונה זו, הפעל את בדיקת הנחירים כדי לוודא שהנחירים אינם סתומים.

לפרטים על הדרך הנכונה להפעיל בדיקת נחירים, עיין בקישור המידע הרלוונטי להלן.

חשוב!

אם איכות ההדפסה לא השתפרה אחרי הרצת ניקוי מכני, המתן לפחות 12 שעות בלא להדפיס, ואז הדפס שוב את תבנית בדיקת הנחירים. הפעל שוב את ניקוי ראש ההדפסה או את ניקוי מכני בהתאם לתבנית שהודפסה. אם האיכות עדיין לא השתפרה, צור קשר עם התמיכה של Epson.

לתשומת לבך:

תוכל גם להפעיל ניקוי חשמלי באמצעות מנהל ההתקן של המדפסת. לפרטים, עיין בקישור מידע הרלוונטי שלהלן.

מידע קשור

← "לשונית תחזוקה" בעמוד 45

← "מדריך למנהל התקן של Mac OS" בעמוד 229

מניעת סתימת נחירים

השתמש תמיד בלחצן ההפעלה בעת כיבוי והדלקת המדפסת.

בדוק שנורית ההפעלה כבויה לפני שתנתק את כבל החשמל.

הדיו עצמו עלול להתייבש אם אין הוא מכוסה. בדיוק כמו הנחת מכסה על עט נובע או עט שמן כדי למנוע התייבשות שלה, ודא שראש ההדפסה מכוסה כראוי כדי למנוע את התייבשות הדיו.

אחרי ניתוק כבל החשמל או במקרה של הפסקת חשמל במהלך פעולת המדפסת, אפשר שראש ההדפסה לא יכוסה כראוי. אם משאירים את ראש ההדפסה כמות שהוא, הוא יתייבש ויגרום לנחירים (יציאות הדיו) להתייבש.

במקרים אלה, הדלק את המדפסת וכבה אותה שוב, במהירות האפשרית על מנת לכסות את ראש ההדפסה.

יישור ראש ההדפסה

אם רואים שקווים אנכיים אינם מיושרים כהלכה או אם רואים תמונות מטושטשות יש ליישר את ראש ההדפסה.

1. בחר תחזוקה בלוח הבקרה של המדפסת.

2. בחר יישור ראש הדפסה.

3. בחר אחד מתפריטי היישור.

יישור שורה: בחר בתכונה זו אם ההדפסות מטושטשות או הקווים לאורך נראים לא ישרים.

יישור אופקי: בחר באפשרות זו אם אתה רואה פסים מרוחים לרוחב במרווחים קבועים.

4. פעל לפי ההוראות שמופיעות על המסך כדי לטעון נייר ולהדפיס את דפוס היישור.

ניקוי נתיב הנייר ממריחות דיו

כאשר התדפיסים מרוחים או שרוטים, נקה את הגלגלת בפנים.

חשוב!

אין להשתמש בנייר טישו לניקוי בתוך המדפסת. נחירי ראש ההדפסה עלולים להיסתם מסיבי בד.

1. בחר תחזוקה בלוח הבקרה של המדפסת.

2. בחר ניקוי מיישר הנייר.

3. בדוק את מקור הנייר, טען נייר רגיל במקור הנייר שבחרת, ואז פעל בהתאם להוראות שעל המסך כדי לנקות את נתיב הנייר.

"טעינת נייר" בעמוד 32

לתשומת לבך:

חזור על התהליך עד שהנייר לא יוכתם בדיו. אם יש עדיין מריחות או שריטות בהדפסות, נקה את מקורות הנייר האחרים.

ניקוי משטח הסריקה מחצלת המסמכים

כאשר מתרחשים הדברים הבאים, נקה את משטח הסריקה אות מחצלת המסמכים.

כאשר יש מריחה של העתקים או תמונות סרוקות

כאשר שטח ההעתקה או הסריקה מתרחב לכלול אבק או כתמים, וגורם להעתקה שגויה או מיקום סריקה שגוי או תמונות קטנות

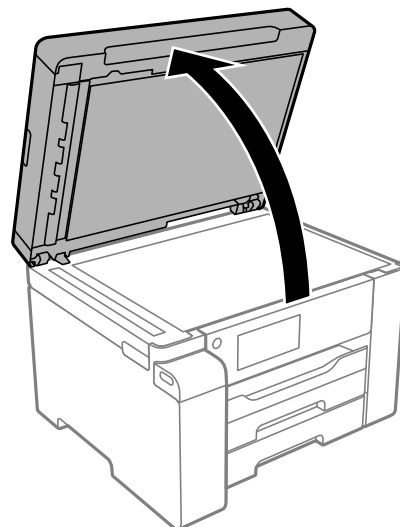
זהירות!

היזהר לא ללכוד את ידך או את אצבעותיך בעת פתיחת מכסה המסמכים או סגירתו. אם לא תיזהר, אתה עלול להיפצע.

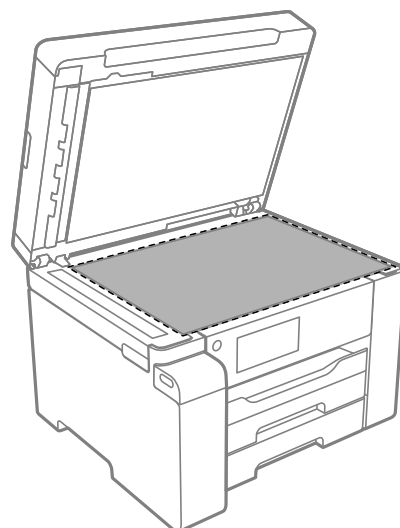
חשוב!

לעולם אל תשתמש באלכוהול או במדלל לניקוי המדפסת. הכימיקלים האלה עלולים להזיק למדפסת.

1. פתח את מכסה המסמכים.



2. יש להשתמש בסמרטוט רך, יבש ונקי כדי לנקות את משטח הסריקה.



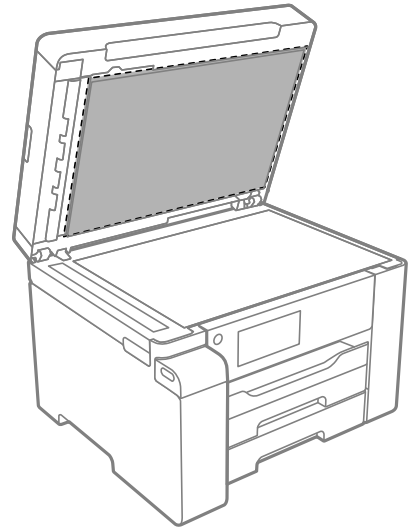
חשוב!

אם משטח הזכוכית מוכתם בשומן או בחומר אחר שקשה להסירו, השתמש בכמות קטנה של מנקה זגוגיות ובסמרטוט רך כדי להסירו. נגב את כל שאריות הנוזל.

אל תלחץ חזק מדי על משטח הזכוכית.

הקפד לא לשרוט את משטח הזכוכית ולא לפגוע בו. משטח זכוכית פגוע יכול להפחית את איכות הסריקה.

3. נקה את משטח מחצלת המסמכים באמצעות מטלית רכה, נקייה ולחה שהורטבה מעט בחומר ניקוי קל.



4. נגב את מחצלת המסמכים עם מטלית לחה. יש להשתמש בסורק אחרי שמחצלת המסמכים התייבשה.

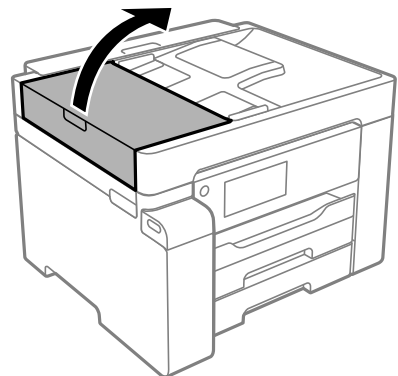
ניקוי מזין המסמכים האוטומטי

כאשר התמונות המועתקות או הסרוקות ממזין המסמכים האוטומטי הן מרוחות או כאשר המסמכים המקוריים אינם מוזנים כהלכה במזין המסמכים האוטומטי, נקה את מזין המסמכים האוטומטי.

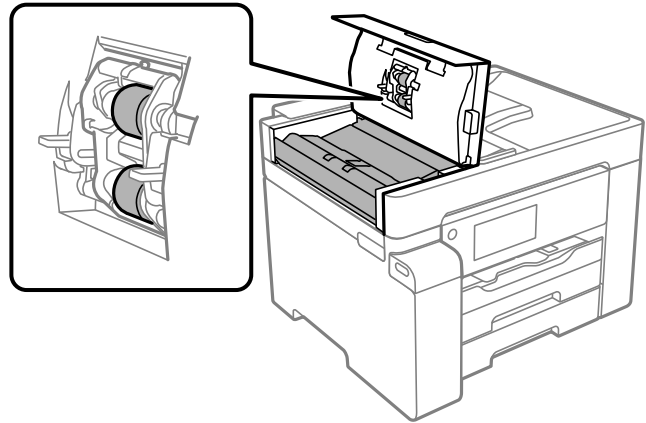
חשוב!

לעולם אל תשתמש באלכוהול או במדלל לניקוי המדפסת. הכימיקלים האלה עלולים להזיק למדפסת.

1. פתח את מכסה מזין המסמכים האוטומטי.



2. השתמש בסמרטוט רך ולח כדי לנקות את הגלגלת ואת פנים מזין המסמכים האוטומטי.

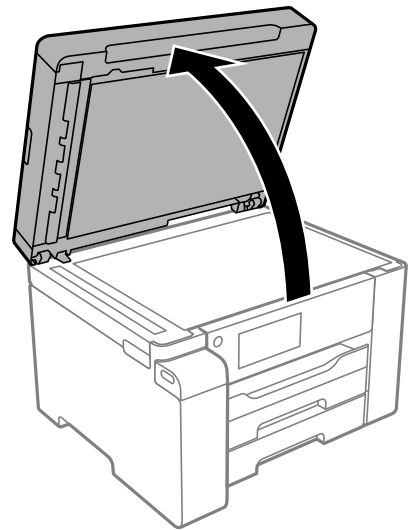


חשוב!

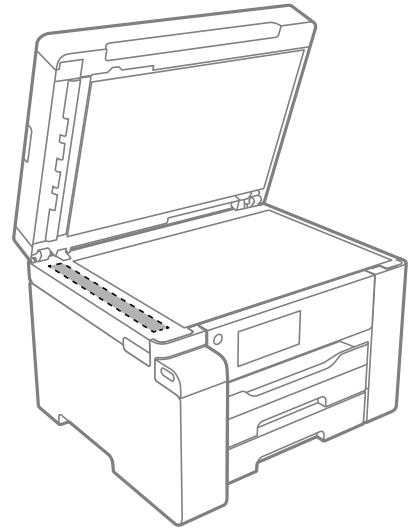
השימוש במטלית יבשה עלול להזיק לפני הגליל.

יש להשתמש במזין המסמכים האוטומטי רק אחרי שהגליל התייבש.

3. סגור את מכסה מזין המסמכים האוטומטי ואז פתח את מכסה המסמכים.



4. נקה את החלק המופיע באיור.



חשוב: 

- אם משטח הזכוכית מוכתם בשומן או בחומר אחר שקשה להסירו, השתמש בכמות קטנה של מנקה זגוגיות ובסמרטוט רך כדי להסירו. נגב את כל שאריות הנוזל.
- אל תלחץ חזק מדי על משטח הזכוכית.
- הקפד לא לשרוט את משטח הזכוכית ולא לפגוע בו. משטח זכוכית פגוע יכול להפחית את איכות הסריקה.

ניקוי הסרט השקוף


כאשר התדפיס אינו משתפר אחרי יישור ראש ההדפסה או ניקוי נתיב הנייר, אפשר שהסרט השקוף בתוך המדפסת מוכתם.

הפריטים הדרושים:

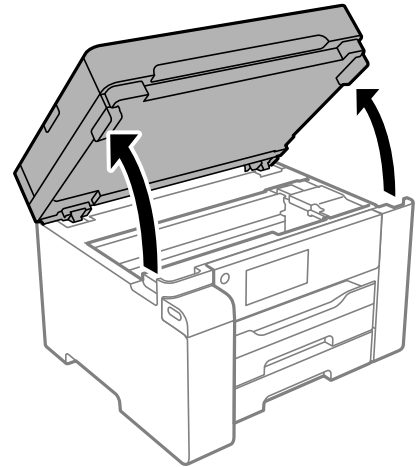
- (מספר) מטושי צמר גפן
- מים עם כמה טיפות של חומר ניקוי (2 או 3 טיפות של חומר ניקוי בתוך 1/4 כוס של מי ברז)
- תאורה המאפשרת לבדוק את הכתמים

חשוב: 

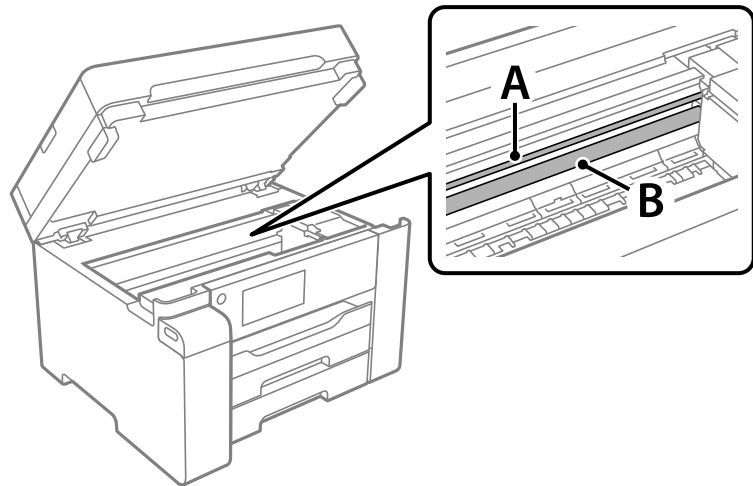
אין להשתמש בנוזל ניקוי אחר מחוץ למים עם כמה טיפות של חומר ניקוי.

1. כבה את המדפסת באמצעות לחיצה על הלחצן .

2. פתח את יחידת הסורק.



3. בדוק אם הסרט השקוף מוכתם. קל יותר לראות את הכתמים באור. אם קיימים כתמים (כגון, סימני טביעות אצבעות או שמן) על הסרט השקוף (A), עבור לשלב הבא.



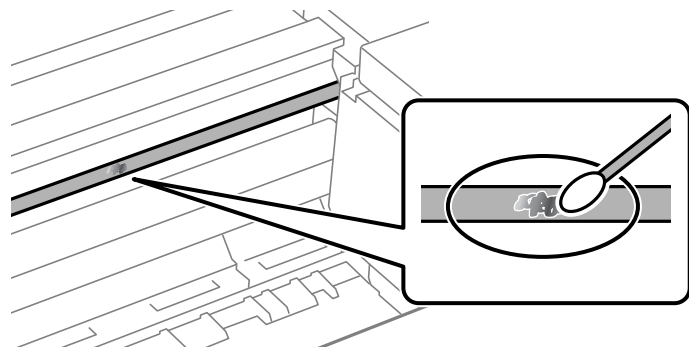
A: הסרט השקוף

B: מסילה

חשוב!

יש להיזהר לא לגעת במסילה (B). אחרת, אפשר שלא תוכל להדפיס. אל תנגב את השמן מהמסילה, משום שהוא חיוני לפעולות.

4. לחלח את מטוש צמר הגפן במים עם מספר טיפות של חומר ניקוי באופן שהמטוש לא יטפטף מים, ואז העבר אותו על החלק המוכתם.



חשוב!

נגב בעדינות את הכתם. אם תלחץ את מטוש צמר הגפן חזק מדי כנגד הסרט, עלולים קפיצי הסרט לצאת ממקום ויגרם נזק למדפסת.

5. יש להשתמש במטוש צמר גפן חדש ויבש כדי לנגב את הסרט.

חשוב!

אל תשאיר סיבים כלשהם על הסרט.

לתשומת לבך:

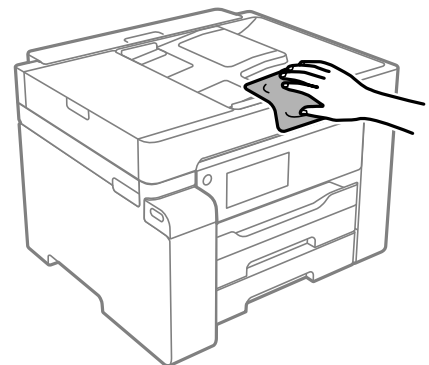
כדי למנוע מהכתם להתפשט, החלף לעיתים קרובות את מטוש צמר הגפן במטוש חדש.

6. חזור על שלבים 4 ו-5 עד שייעלמו הכתמים מהסרט.

7. בדוק חזותית שאין כתמים על הסרט.

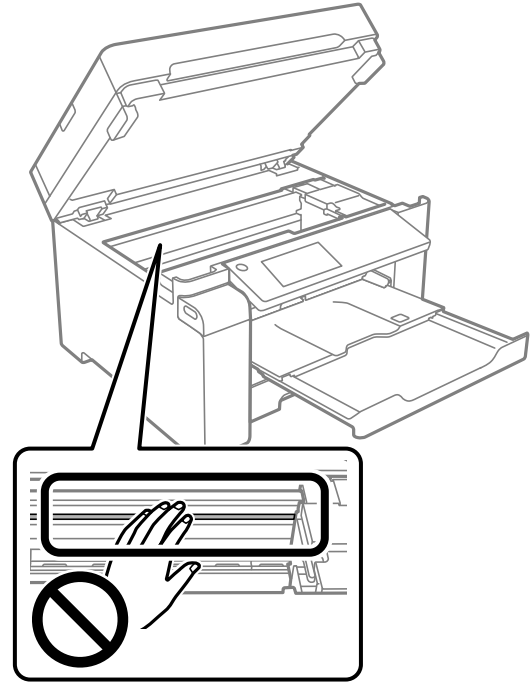
ניקוי המדפסת

אם המארז החיצוני של המדפסת מלוכלך או מאובק, כבה את המדפסת ונקה אותה במטלית רכה, נקיה ולחה. אם לא תוכל להסיר את הלכלוך, נסה לנקות אותו במטלית רכה, נקיה ולחה שלוחלחה במעט חומר ניקוי מתון.



חשוב!

- ❑ היזהר שלא ייכנסו מים לתוך מנגנון המדפסת או כל רכיב חשמלי. אחרת, עלול להיגרם נזק למדפסת.
- ❑ לעולם אל תשתמש באלכוהול או במדלל צבע כדי לנקות את הרכיבים והמארז. חומרים כימיים אלה עלולים להזיק להם.
- ❑ אל תיגע בכבל הלבן והשטוח, בסרט השקוף ובצינורות הדיו שבתוך המדפסת. אם תעשה זאת עלול לגרום לתקלה.



ניקוי דיו שנשפך

- ❑ אם נשפך דיו, יש לנקות אותו בדרכים הבאות.
- ❑ אם דיו נדבק לשטח שמסביב למכל, נגב אותו באמצעות מטלית נקיה נטולת מוך, או מטוש צמר גפן.
- ❑ אם דיו נשפך על השולחן או על הריצפה, נגב אותו מיד. כאשר הדיו יבש, יהיה קשה להסיר את הכתם. כדי למנוע מהכתם להתפשט, הספג את הדיו במטלית יבשה, ואז נגב אותה במטלית לכה.
- ❑ אם הדיו מכתים את ידיך, שטוף אותן במים וסבון.

בדיקת המספר הכולל של העמודים שהוזנו דרך המדפסת

באפשרותך לבדוק את המספר הכולל של העמודים שהוזנו דרך המדפסת. המידע מודפס עם תבנית הבדיקה של הנחירים.

1. בחר תחזוקה בלוח הבקרה של המדפסת.
2. בחר בדיקת פיית ראש ההדפסה.

3. פעל לפי ההוראות שמופיעות על המסך כדי לטעון נייר ולהדפיס את תבנית בדיקת החרירים.

לתשומת לבך:

תוכל גם להדפיס דפוס בדיקת נחירים מתוך מנהל ההתקן של המדפסת ובדוק את מספר העמודים הכולל שהוזן. לפרטים, עיין בקישור מידע הרלוונטי שלהלן.

מידע קשור

← "לשונית תחזוקה" בעמוד 45

← "מדריך למנהל התקן של Mac OS" בעמוד 229

חיסכון בחשמל

המדפסת נכנסת למצב שינה או נכבית אוטומטית אם לא עושים שום פעולה בתוך משך זמן מוגדר. ניתן לכוונן את משך הזמן לפני שהגדרת ניהול צריכת החשמל תופעל. כל הגדלה תשפיע על היעילות האנרגטית של המוצר. יש להתחשב בסביבה לפני שמבצעים שינויים.

בהתאם למיקום שבו רכשת אותה, ייתכן שלמדפסת תהיה תכונה שמכבה אותה אוטומטית אחרי 30 דקות אם היא לא תהיה מחוברת לרשת.

חיסכון בחשמל (לוח הבקרה)

1. בחר ב-הגדרות במסך הבית.

2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות.

3. בצע אחת מהפעולות הבאות.

לתשומת לבך:

ייתכן שבמוצר שברשותך כלולה התכונה הגדרות כיבוי או טיימר כיבוי, בהתאם למיקום הרכישה.

בחר באפשרות טיימר שינה או הגדרות כיבוי < הכיבוי אינו פעיל או הכיבוי מנותק וערוך את ההגדרות.

בחר באפשרות טיימר שינה או טיימר כיבוי וערוך את ההגדרות.

התקנה או הסרת התקנה של אפליקציות בנפרד

חבר את המחשב לרשת והתקן את הגרסה העדכנית של כל היישומים מהאתר. היכנס למחשב שלך כמנהל. הזן את סיסמת המנהל אם המחשב מנחה לעשות זאת.

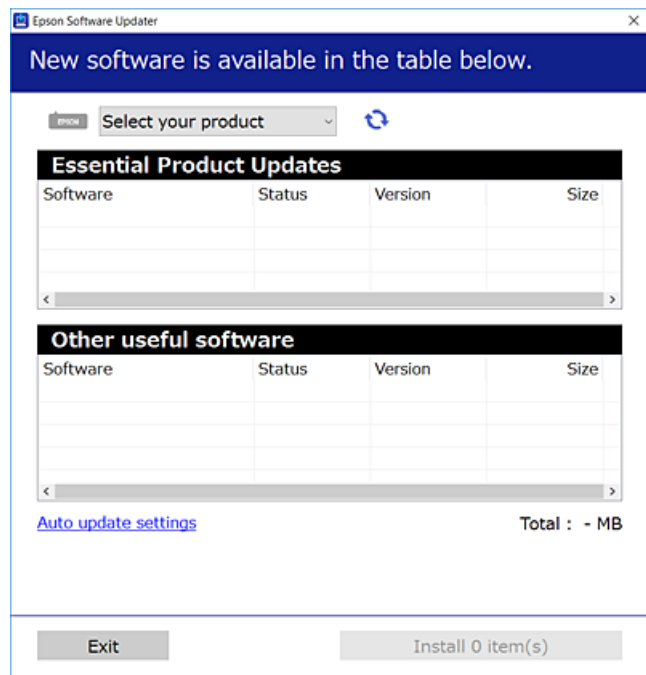
התקנת האפליקציות בנפרד

לתשומת לבך:

כאשר מתקינים יישום כלשהו מחדש יש להסירו קודם.

1. ודא שהמחשב והמדפסת זמינים לתקשורת, ושהמדפסת מחוברת לאינטרנט.

2. התחל את EPSON Software Updater.
צילום המסך הוא דוגמה במערכת הפעלה Windows.



3. עבור Windows, בחר את המדפסת שלך ואז לחץ כדי לבדוק את האפליקציות העדכניות הזמינות.
4. בחר את הפריטים שברצונך להתקין או לעדכן, ולאחר מכן לחץ על לחצן ההתקנה.

חשוב!

אל תכבה ואל תנתק את המדפסת מהחשמל לפני השלמת העדכון. הדבר עלול לגרום לתקלה במדפסת.

לתשומת לבך:

תוכל להוריד את האפליקציות העדכניות ביותר מאתר האינטרנט של Epson.

<http://www.epson.com>

אם אתה משתמש במערכות הפעלה Windows Server לא תוכל להשתמש ב-Epson Software Updater. הורד את האפליקציות העדכניות ביותר מאתר האינטרנט של Epson.

מידע קשור

← "אפליקציה לעדכון תוכנה וקושחה (EPSON Software Updater)" בעמוד 234

← "הסרת אפליקציות" בעמוד 118

בדיקה אם מותקן מנהל התקן מדפסת Epson — מערכת הפעלה Windows

תוכל לבדוק אם מנהל התקן מדפסת מקורי של Epson מותקן במחשב שלך באמצעות אחת מהשיטות הבאות. בחר לוח בקרה < צפה בהתקנים ומדפסות (מדפסות, מדפסות ופקסים), ואז בצע את הפעולות הבאות כדי לפתוח את הלון תכונות שרת ההדפסה.

Windows Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

לחץ על סמל המדפסת, ואז לחץ תכונות שרת הדפסה בראש החלון.

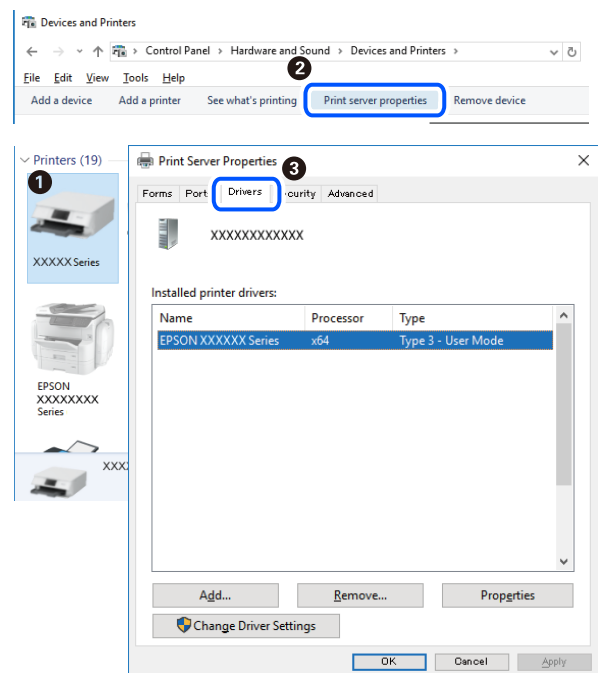
Windows Vista/Windows Server 2008

לחץ לחיצה ימנית על תיקיית מדפסות ואז לחץ על הפעל כמנהל < תכונות שרת.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

מתוך תפריט קובץ בחר תכונות שרת.

לחץ על לשונית מנהל התקן. אם שם המדפסת שלך מוצג ברשימה, זהו סימן שמותקן מנהל התקן מדפסת Epson מקורי במחשב שלך.



מידע קשור

← "התקנת האפליקציות בנפרד" בעמוד 115

בדיקה אם מותקן מנהל התקן מדפסת מקורי של Mac OS — Epson

תוכל לבדוק אם מנהל התקן מדפסת מקורי של Epson מותקן במחשב שלך באמצעות אחת מהשיטות הבאות.

בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך תפריט Apple < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת. לחץ אפשרויות וחומרים מתכלים, ואם מוצגות לשוניות האפשרויות ולשונית תוכנת עזר בחלון, הרי שמנהל התקן מדפסת מקורי של Epson מותקן במחשב שלך.



מידע קשור

← "התקנת האפליקציות בנפרד" בעמוד 115

הוספת מדפסת (עבור Mac OS בלבד)

1. בחר העדפות מערכת מתוך התפריט Apple < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס).
 2. לחץ +, ואז בחר את המדפסת שלך במסך המוצג.
 3. בחר את המדפסת שלך מתוך השתמש.
 4. לחץ הוסף.
- לתשומת לבך:
אם המדפסת שלך אינה רשומה, ודא שהיא מחוברת בצורה נכונה למחשב ושהמדפסת דלוקה.

הסרת אפליקציות

היכנס למחשב שלך כמנהל. הזן את סיסמת המנהל אם המחשב מנחה אותך לעשות זאת.

הסרת יישומים — Windows

1. לחץ על הכפתור ⏻ כדי לכבות את המדפסת.
2. צא מכל היישומים הרצים.

3. פתח את לוח הבקרה:

Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

לחץ על לחצן 'התחל' ואז בחר מערכת Windows < לוח בקרה.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

בחר שולחן עבודה < הגדרות < לוח בקרה.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

לחץ על לחצן 'התחל' ובחר לוח הבקרה.

4. פתח את הסר התקנת תכנית (או הוספה או הסרה של תוכניות):

Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

בחר הסר התקנת תכנית בתוכניות.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

לחץ על הוספה או הסרה של תוכניות.

5. בחר את היישום שברצונך להסיר.

לא תוכל להסיר את התקנת מנהל התקן המדפסת אם קיימות עבודות הדפסה. מחק או המתן להדפסת העבודות לפני הסרת ההתקנה.

6. הסר את היישומים:

Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

לחץ על הסר התקנה/שנה או על הסר התקנה.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

לחץ על הסר התקנה/שנה או על הסר.

לתשומת לבך:

אם מופיע חלון בקרת חשבון משתמש לחץ על המשך.

7. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

הסרת יישומים — Mac OS

1. הורד את Uninstaller באמצעות EPSON Software Updater.

לאחר הורדת ה-Uninstaller אין צורך להוריד אותו שוב בכל פעם שבו מסירים את היישום.

2. לחץ על הכפתור  כדי לכבות את המדפסת.

3. כדי להסיר את מנהל ההתקן של המדפסת, בחר העדפות מערכת מהתפריט Apple < מדפסות וסורקים (או הדפס וסרוק, הדפסה ופקס), ואחר כך הסר את המדפסת מרשימת המדפסות הזמינות.
4. צא מכל היישומים הרצים.
5. בחר באפשרות עבור אל < יישומים < Epson Software < Uninstaller.
6. בחר את היישום שברצונך להסיר ואחר כך לחץ על Uninstall.

חשוב: 

ה-Uninstaller מסיר מהמחשב את כל מנהלי ההתקנים של מדפסות הזרקת דיו של Epson. אם יש כמה מדפסות הזרקת דיו של Epson בשימוש וברצונך למחוק מנהלי התקנים מסוימים בלבד, מחק קודם את כולם ואז התקן שוב את מנהל ההתקן הנחוץ של המדפסת.

לתשומת לבך:

אם אינך יכול למצוא ברשימת היישומים את היישום שברצונך להסיר אינך יכול להסיר תוך שימוש ב-Uninstaller. במצב זה, בחר עבור אל < יישומים < Epson Software, בחר ביישום שברצונך להסיר ואחר כך גרור אותו אל סמל האשפה.

מידע קשור

← "אפליקציה לעדכון תוכנה וקושחה (EPSON Software Updater) בעמוד 234"

עדכון יישומים וחומרה

יתכן שתוכל לפתור בעיות מסוימות ולשפר פונקציות או להוסיפן בעזרת עדכון היישומים והקושחה. ודא שאתה משתמש בגרסה העדכנית של היישומים ושל הקושחה.

1. ודא שהמחשב והמדפסת מחוברים ושהמחשב מחובר לאינטרנט.
2. הפעל את EPSON Software Updater ועדכן את היישומים או את הקושחה.

חשוב: 

אל תכבה את מחשב או את המדפסת ואל תנתק אותו לפני השלמת העדכון; אחרת, עלולה להתרחש במדפסת תקלה.

לתשומת לבך:

אם אינך יכול למצוא ברשימה את היישום שברצונך לעדכן אינך יכול לעדכן תוך שימוש ב-EPSON Software Updater. בדוק מהן הגרסאות העדכניות של היישומים באתר האינטרנט הישראלי של Epson.

<http://www.epson.com>

מידע קשור

← "אפליקציה לעדכון תוכנה וקושחה (EPSON Software Updater) בעמוד 234"

עדכון קושחת המדפסת באמצעות לוח הבקרה

אם ניתן לחבר את המדפסת לאינטרנט, תוכל לעדכן את קושחת המדפסת באמצעות לוח הבקרה. אפשר גם להגדיר למדפסת לבדוק באופן סדיר אם קיימים עדכוני קושח ולהודיע לך במידה ויש עדכונים זמינים מסוג זה.

1. בחר ב-הגדרות במסך הבית.

2. בחר הגדרות כלליות < ניהול מערכת < עדכון קושחה < עדכן.

לתשומת לבך:

בחר התראה < On כדי להגדיר למדפסת לבדוק באופן סדיר אם קיימים עדכוני קושחה זמינים.

3. בדוק את ההודעה המוצגת על גבי המסך, והקש התחל לחפש כדי להתחיל לחפש עדכונים זמינים.

4. אם מוצגת הודעה על גבי מסך ה-LCD, המודיעה לך שקיים עדכון קושחה זמין, פעל בהתאם להוראות שעל גבי המסך כדי להתחיל את העדכון.

 חשוב:

אל תכבה את המדפסת ואל תנתק אותו לפני השלמת העדכון; אחרת, עלולה להתרחש במדפסת תקלה.

אם עדכון הקושחה לא הושלם או שלא הצליח, המדפסת אינה נדלקת באופן רגיל ומוצג "Recovery Mode" על גבי מסך ה-LCD, בפעם הבאה שמפעילים את המדפסת. במצב זה, עליך לעדכן שוב את הקושחה באמצעות מחשב. חבר את המדפסת למחשב באמצעות כבל USB. לא תוכל לעדכן את הקושחה באמצעות חיבור רשת כל זמן שההודעה "Recovery Mode" מוצגת במדפסת. במחשב, גש לאתר Epson המקומי שלך, והורד משם את הקושחה העדכנית ביותר עבור המדפסת. לשלבים הבאים, עיין בהוראות המוצגות באתר האינטרנט.

עדכון קושחה באמצעות Web Config

כאשר המדפסת יכולה להתחבר לאינטרנט, תוכל לעדכן את הקושחה מתוך Web Config.

1. גש אל Web Config, ובחר את הלשונית **Firmware Update < Device Management**.

2. לחץ **Start**, ואז פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

אימות הקושחה מתחיל, והמידע על הקושחה מוצג אם קיימת קושחה מעודכנת.

לתשומת לבך:

תוכל גם לעדכן את הקושחה באמצעות **Epson Device Admin**. תוכל לאשר חזותית את מידע הקושחה ברשימת ההתקנים. הדבר שימושי כאשר אתה רוצה לעדכן את הקושחה של התקנים רבים. לפרטים נוספים, עיין במדריך **Epson Device Admin** או בעזרה.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231


עדכון קושחה בלא להתחבר לאינטרנט

תוכל להוריד את הקושחה של ההתקן מאתר האינטרנט של Epson במחשב, ואז לחבר את ההתקן ואת המחשב באמצעות כבל USB על מנת לעדכן את הקושחה. אם לא תוכל לעדכן באמצעות הרשת, נסה שיטה זו.

1. גש לאתר האינטרנט של Epson והורד את הקושחה.
2. חבר את המחשב המכיל את הקושחה שהורדת אל המדפסת באמצעות כבל USB.
3. לחץ לחיצה כפולה על קובץ ה-.exe שהורדת.
Epson Firmware Updater מתחיל לפעול.
4. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

העברה ואחסון של המדפסת

כאשר צריך להעביר את המדפסת למקום אחר או להזיז אותה כאשר מעבירים אותה או שולחים אותה למעבדה לתיקון, פעל בהתאם לשלבים הבאים כדי לארוז את המדפסת.

1. כבה את המדפסת באמצעות לחיצה על הלחצן .
2. ודא שמחוון ההפעלה כבה ונתק את כבל החשמל.

חשוב:

נתק את כבל החשמל מהשקע רק כשמחוון ההפעלה כבה. אחרת ראש ההדפסה לא יחזור למיקומו המקורי, הדיו עלול להתייבש וייתכן שלא תוכל להדפיס.

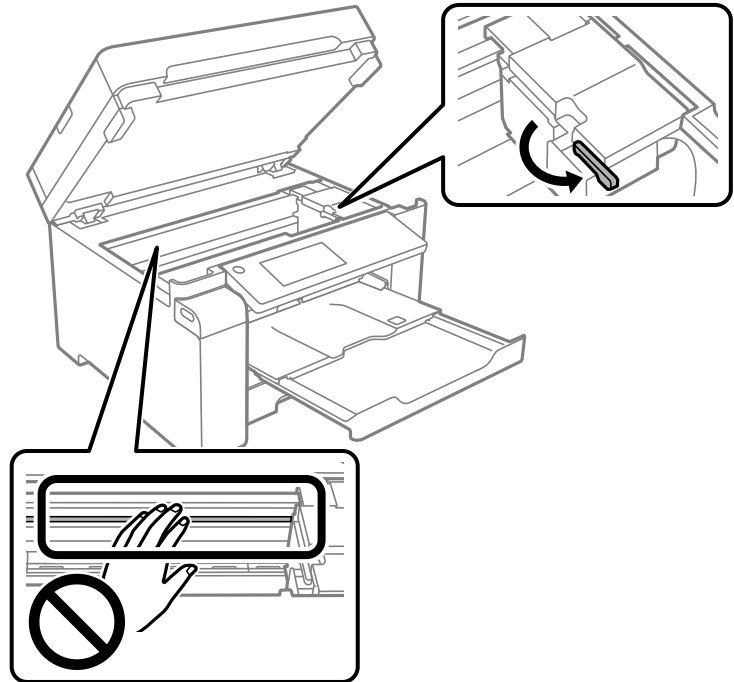
3. נתק את כל הכבלים מהמדפסת, כגון כבל החשמל וכבל USB.
4. הוצא את כל הדפים מהמדפסת.
5. ודא שאין עותקי מקור במדפסת.
6. פתח את יחידת הסורק כשמכסה המסמכים סגור.

זהירות:

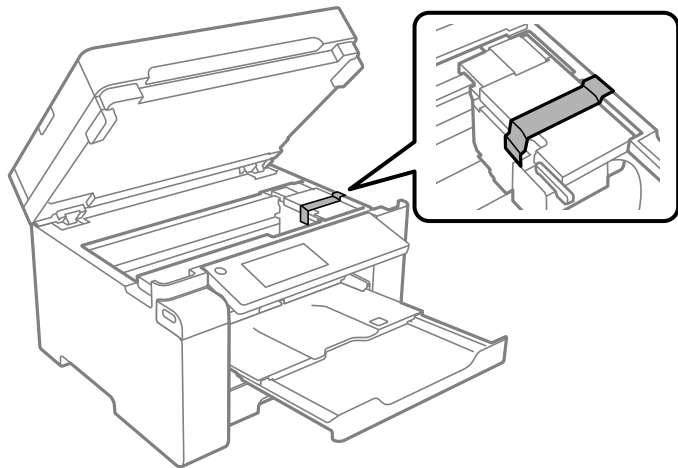
היזהר לא ללכוד את ירך או את אצבעותיך בעת פתיחת יחידת הסורק או סגירתה. אם לא תיזהר, אתה עלול להיפצע.

7. העבר את מנעול ההעברה למצב הנעול (העברה).
מנעול ההעברה מונע את אספקת הדיו כדי למנוע דליפת דיו בעת העברה ואחסון.

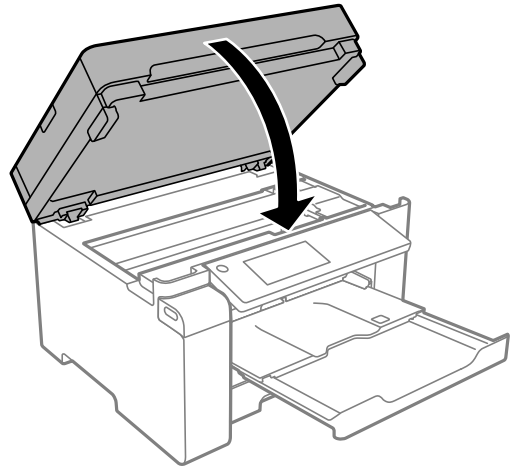
אם ראש ההדפסה אינו במיקום שהוצג להלן, יש להזיז אותו באופן ידני.



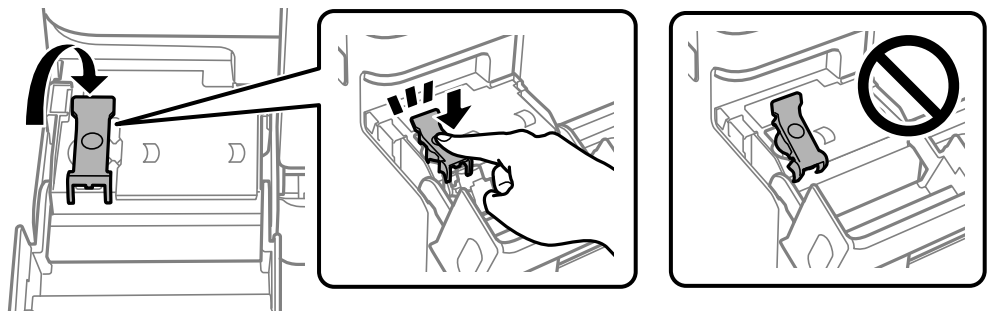
8. אבטח את ראש ההדפסה למארז בעזרת סרט הדבקה.



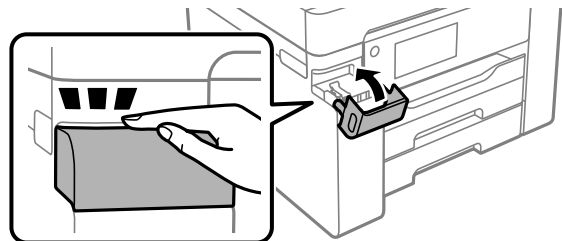
9. סגור את יחידת הסורק.



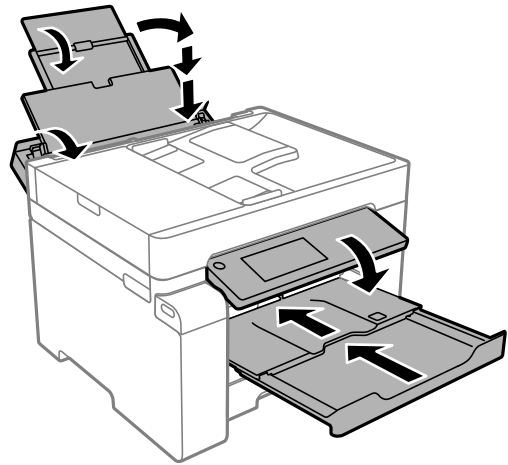
10. הקפד לוודא שמכסה מיכל הדיו מותקן בצורה בטוחה במיכל הדיו.



11. סגור היטב את מכסה יחידת מיכל הדיו.

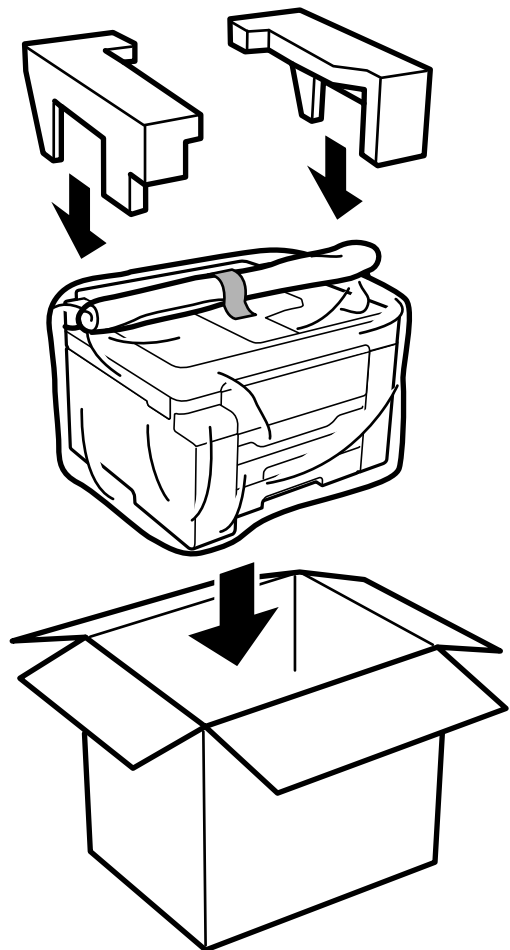


12. הכן את המדפסת לאריזה כפי שמוצג בהמשך.



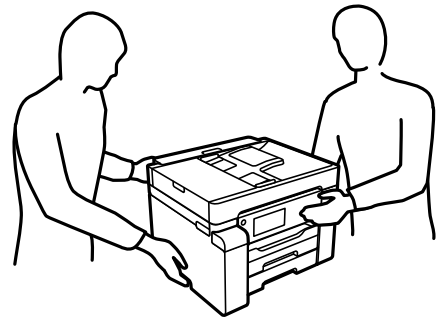
13. הנח את המדפסת בשקית הפלסטיק וקפל את השקית כדי לסגור אותה.

14. ארוז את המדפסת בקופסה והשתמש בחומרי המגן.

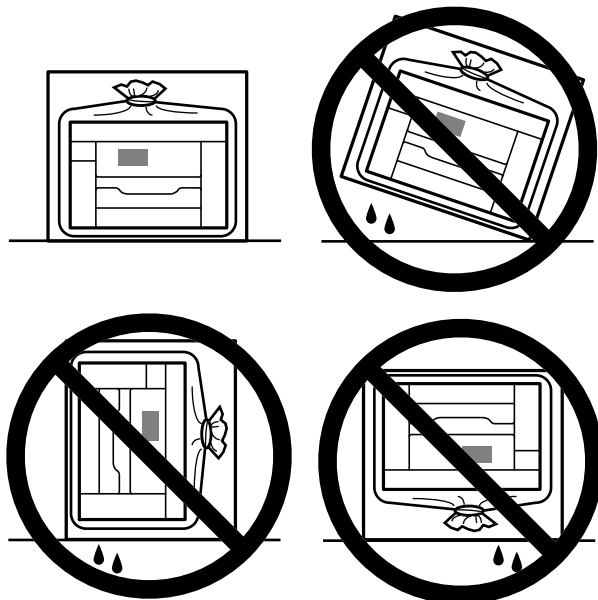


חשוב!

- ❑ כשנושאים את המדפסת יש להרים אותה רק במקום יציב. הרמת המדפסת במקום לא יציב עלולה לגרום לפציעה.
- ❑ מכיוון שהמדפסת כבדה, כשמוציאים אותה מהאריזה או נושאים אותה יש להיעזר באדם נוסף ולא להרים אותה לבד.
- ❑ כשמרימים את המדפסת יש להחזיק אותה במקומות הבאים. אם מחזיקים את המדפסת במקומות אחרים כשמרימים אותה, היא עלולה ליפול או שהאצבעות עלולות להימחץ כשמניחים אותה.



- ❑ כשנושאים את המדפסת אין להטות אותה יותר מ-10° מעלות אחרת היא עלולה ליפול.
- ❑ בעת אחסון או העברה של המדפסת, הנח את המדפסת בשקית הפלסטיק וקפל את השקית כדי לסגור אותה. הימנע מלהטות את המדפסת, מלהציב אותה במאונך או מלהפוך אותה; אחרת הדיו עלולה לדלוף.



חשוב: 

❑ בעת אחסון או העברה של בקבוק דיו, אל תטה את הבקבוק ועל תחשוף אותו למכות או לשינויים בטמפרטורה. אחרת הדיו עלולה לדלוף אפילו אם הפקק של בקבוק הדיו מהודק כהלכה. ודא שכאשר אתה מהדק את הפקק הבקבוק נמצא במצב מאונך, ונקוט אמצעי זהירות כדי למנוע מהדיו לדלוף בעת העברת הבקבוק, למשל, באמצעות הנחת הבקבוק בשקית.

❑ אסור להניח בקבוקי דיו פתוחים בתיבה עם המדפסת.



בפעם הבאה שתשתמש במדפסת, דאג להסיר את הסרט המאבטח את ראש ההדפסה והעבר מנעול ההעברה למצב פתוח (הדפסה). בפעם הבאה שתשתמש במדפסת, אם איכות ההדפסה פחתה, נקה ויישר את ראש ההדפסה.

מידע קשור

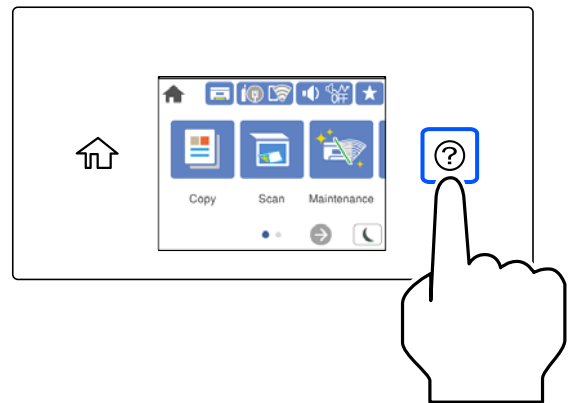
← "בדיקת ראש ההדפסה וניקויו" בעמוד 103


← "יישור ראש ההדפסה" בעמוד 106

פתרון בעיות


129	בדיקת פתרונות בלוח הבקרה.....
129	לא ניתן להציג תפריט אחר מאשר תפריט ההעתקה.....
129	המדפסת אינה פועלת כצפוי.....
169	מוצגת הודעה על גבי מסך ה-LCD.....
170	הנייר נתקע.....
171	הגיע הזמן למלא את הדיו מחדש.....
175	הגיע הזמן להחליף את קופסת התחזוקה.....
177	איכות ההדפסה, ההעתקה והסריקה גרועה.....
193	לא ניתן לפתור את הבעייה.....

בדיקת פתרונות בלוח הבקרה



תוכל גם לבדוק פתרונות מתוך  בלוח הבקרה של המדפסת.

לא ניתן להציג תפריט אחר מאשר תפריט ההעתקה

מסך ברירת המחדל בלוח הבקרה הוא מסך תפריט ההעתקה. תוכל לבחור תפריטים אחרים באמצעות בחירת .

המדפסת אינה פועלת כצפוי

המדפסת אינה נדלקת או נכבית

המדפסת לא נדלקת
ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

■ כבל החשמל אינו מחובר כראוי לשקע החשמל.

פתרונות

ודא שכבל החשמל מחובר כהלכה.

■ לא לחצת על לחצן  מספיק זמן.



פתרונות

החזק את הלחצן  לחוץ זמן ארוך קצת יותר.

המדפסת לא נכבית

לא לחצת על לחצן  מספיק זמן.

פתרונות

החזק את הלחצן  לחוץ זמן ארוך קצת יותר. אם עדיין אינך מצליח לכבות את המדפסת, נתק את כבל החשמל מהחשמל. כדי למנוע מראש ההדפסה להתייבש לחלוטין, הדלק את המדפסת שוב וכבה אותה באמצעות לחיצה על הלחצן .

מתבצע כיבוי אוטומטי

תכונת הגדרות כיבוי או טיימר כיבוי אופשרה.

פתרונות

בחר באפשרות הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < הגדרות כיבוי והשבת את ההגדרה הכיבוי אינו פעיל ואת ההגדרה הכיבוי מנותק.

בחר באפשרות הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות ואז השבת את ההגדרה טיימר כיבוי.

לתשומת לבך:

ייתכן שבמוצר שברשותך כלולה התכונה הגדרות כיבוי או טיימר כיבוי, בהתאם למיקום הרכישה.

הנייר אינו מוזן כראוי

הדפים לא מוזנים

ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

מיקום ההתקנה אינו הולם.

פתרונות

הנח את המדפסת על משטח שטוח והפעל אותה בתנאי הסביבה המומלצים.

← "מפרט סביבתי" בעמוד 254

נעשה שימוש בנייר ללא תמיכה.

פתרונות

השתמש בנייר הנתמך בידי מדפסת זאת.

← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 222

← "סוגי נייר אינם זמינים" בעמוד 225

הטיפול בנייר אינו מתאים.

פתרונות

מלא את ההוראות בנושא אמצעי זהירות לטיפול בנייר.

← "אמצעי זהירות לטיפול בנייר" בעמוד 30

יותר מדי גליונות הוטענו לתוך המדפסת.

פתרונות

אל תכניס יותר דפים מהכמות המרבית של דפים שניתן.

← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 222

הגדרות הנייר במדפסת שגויות.

פתרונות

ודא שגודל הנייר וסוג הנייר תואמים לגודל ולסוג הנייר שהכנסת בפועל למדפסת.

← "הגדרות גודל נייר וסוג נייר" בעמוד 31

הנייר מוזן עקום

ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

מיקום ההתקנה אינו הולם.

פתרונות

הנח את המדפסת על משטח שטוח והפעל אותה בתנאי הסביבה המומלצים.

← "מפרט סביבתי" בעמוד 254

נעשה שימוש בנייר ללא תמיכה.

פתרונות

השתמש בנייר הנתמך בידי מדפסת זאת.

← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 222

← "סוגי נייר אינם זמינים" בעמוד 225

הטיפול בנייר אינו מתאים.

פתרונות

מלא את ההוראות בנושא אמצעי זהירות לטיפול בנייר.

← "אמצעי זהירות לטיפול בנייר" בעמוד 30

■ הנייר נטען באופן שגוי.

פתרונות

טען נייר בכיוון הנכון והחלק את מוליך הקצוות כנגד קצוות הנייר.

← "טעינת נייר" בעמוד 32

■ יותר מדי גליונות הוטענו לתוך המדפסת.

פתרונות

אל תכניס יותר דפים מהכמות המרבית של דפים שניתן.

← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 222

■ הגדרות הנייר במדפסת שגויות.

פתרונות

ודא שגודל הנייר וסוג הנייר תואמים לגודל ולסוג הנייר שהכנסת בפועל למדפסת.

← "הגדרות גודל נייר וסוג נייר" בעמוד 31

כמה דפי נייר מוזנים ביחד
ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

■ מיקום ההתקנה אינו הולם.

פתרונות

הנח את המדפסת על משטח שטוח והפעל אותה בתנאי הסביבה המומלצים.

← "מפרט סביבתי" בעמוד 254

■ נעשה שימוש בנייר ללא תמיכה.

פתרונות

השתמש בנייר הנתמך בידי מדפסת זאת.

← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 222

← "סוגי נייר אינם זמינים" בעמוד 225

■ הטיפול בנייר אינו מתאים.

פתרונות

מלא את ההוראות בנושא אמצעי זהירות לטיפול בנייר.

← "אמצעי זהירות לטיפול בנייר" בעמוד 30

■ הנייר לא.

פתרונות

טען נייר חדש.

■ חשמל סטטי גורם לגליונות נייר להידבק אחד לשני.

פתרונות

פרוס את הנייר לפני הטעינה. אם הנייר עדיין לא מוזן, טען גליון אחד של נייר בכל פעם.

■ יותר מדי גליונות הוטענו לתוך המדפסת.

פתרונות

אל תכניס יותר דפים מהכמות המרבית של דפים שניתן.

← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 222

■ הגדרות הנייר במדפסת שגויות.

פתרונות

ודא שגודל הנייר וסוג הנייר תואמים לגודל ולסוג הנייר שהכנסת בפועל למדפסת.

← "הגדרות גודל נייר וסוג נייר" בעמוד 31

■ גליונות רבים של הזנת נייר באותה עת במהלך הפסה ידנית דו-צדדית.

פתרונות

הסר כל נייר שהוטען לתוך מקור הנייר לפני שתטען מחדש את הנייר.

מתרחשת שגיאת אין נייר

■ הנייר לא נטען במרכז מגש הנייר.

פתרונות

אם מתרחשת שגיאת 'אין נייר' למרות שיש נייר בתוך מגש הנייר, טען את הנייר מחדש במרכז מגש הנייר.

מסמך המקור אינו מוזן לתוך ה-ADF

ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

■ נעשה שימוש במסמכי מקור שה-ADF אינו תומך בהם.

פתרונות

השתמש במסמכים מקוריים שמזין המסמכים האוטומטי תומך בהם.

← "מפרטי מזין המסמכים האוטומטי" בעמוד 247

■ מסמכי המקור הוטענו בצורה שגויה.

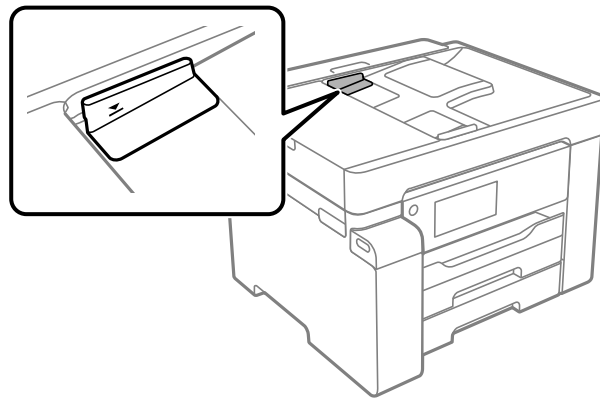
פתרונות

הטען את מסמכי המקורי בכיוון הנכון והחלק את מכווני הנייר של ה-ADF כנגד קצוות מסמכי המקור.

■ הוטענו מסמכי מקור רבים מדי לתוך ה-ADF.

פתרונות

אל תשים עוד דפים מעבר לקו שמסומן על ידי המשולש ב-ADF.



■ מסמך המקור מחליק כאשר אבק נייר נדבק אל הגלגלת הפנימית.

פתרונות

נקה את פנים מזין המסמכים האוטומטי.

← "ניקוי מזין המסמכים האוטומטי" בעמוד 109

■ לא נתגלו מסמכי מקור.

פתרונות

במסך להעתקה או סריקה, ודא שסמל ה-ADF דלוק. אם הוא כבוי, הנח שוב את מסמכי המקור.

לא ניתן להדפיס

לא ניתן להדפיס מתוך Windows

ודא שהמחשב והמדפסת מחוברים בצורה נכונה.

הסיבה לבעיה ופתרונה שונות אם הם מחוברים או לא.

בדיקת מצב החיבור

השתמש ב-Epson Printer Connection Checker כדי לבחור את מצב החיבור עבור המחשב והמדפסת. אפשר שיהיה ביכולתך לפתור את הבעיה בהתאם לתוצאות של הבדיקה.

1. לחץ לחיצה כפולה על סמל **Epson Printer Connection Checker** בשולחן העבודה.

Epson Printer Connection Checker מתחיל לפעול.

אם אין סמל על שולחן העבודה, פעל בהתאם לשיטות שלהלן כדי להפעיל את **Epson Printer Connection Checker**.

Windows 10

לחץ על הלחצן 'התחל', ואז בחר **Epson Software < Epson Printer Connection Checker**.

Windows 8.1/Windows 8

הזן את שם היישום בצ'ארם החיפוש ולאחר מכן בחר בסמל המוצג.

Windows 7

לחץ על לחצן התחל, ולאחר מכן בחר כל התוכניות < **Epson Software < Epson Printer Connection Checker**.

2. כדי לבדוק, פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

לתשומת לבך:

אם שם המדפסת אינו מוצג, התקן מנהל התקן הדפסה מקורי של **Epson**.

"בדיקה אם מותקן מנהל התקן מדפסת **Epson** — מערכת הפעלה **Windows**" בעמוד 116

כאשר זיהית את הבעיה, פעל בהתאם לפתרון המוצג על המסך.

כאשר אין ביכולתך לפתור את הבעיה, בדוק את הפרטים הבאים בהתאם למצבך.

המדפסת אינה מזוהה בחיבור רשת

"לא ניתן להתחבר לרשת" בעמוד 135

המדפסת אינה מזוהה בחיבור USB

"המדפסת אינה מצליחה להתחבר באמצעות (USB)" בעמוד 138 (Windows)

המדפסת מזוהה, אך ההדפסה אינה מתבצעת.

"לא ניתן להדפיס למרות שנוצר חיבור (Windows)" בעמוד 138

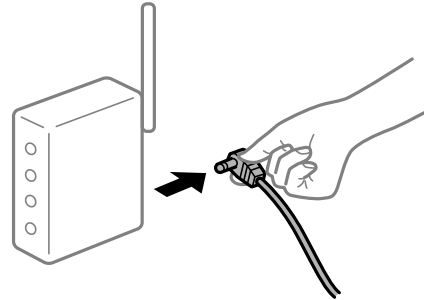
לא ניתן להתחבר לרשת

הבעיה יכולה להיות אחת מהבעיות הבאות.

משהו השתבש בהתקני הרשת עבור חיבור Wi-Fi.

פתרונות

כבה את ההתקנים שאתה רוצה לחבר אל הרשת. המתן כ-10 שניות, ולאחר מכן הדלק את ההתקנים בסדר הבא: נתב אלחוטי, מחשב או התקן חכם, ואז את המדפסת. קרב את המדפסת והמחשב או ההתקן החכם אל הנתב האלחוטי כדי לסייע לתקשורת גלי הרדיו, ואז נסה לבצע שוב את הגדרות הרשת.



התקנים לא יכולים לקבל אותות מהנתב האלחוטי משום שהם מרוחקים מדי אלו מאלו.

פתרונות

אחרי הזזת המחשב או ההתקן החכם והמדפסת קרוב יותר אל הנתב האלחוטי, כבה את הנתב האלחוטי, וחזור והדלק אותו.

כאשר משנים את הנתב האלחוטי, ההגדרות אינן תואמות את הנתב החדש.

פתרונות

בצע שוב את הגדרות החיבור כך שהן תואמות את הנתב האלחוטי החדש.

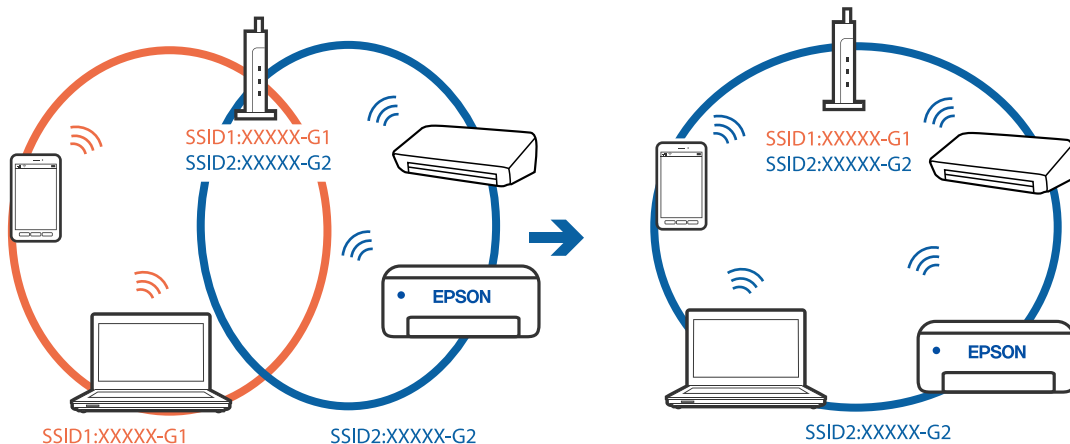
← "בעת החלפת הנתב האלחוטי" בעמוד 197

ה-SSIDים המחוברים מהמחשב או מההתקן החכם והמחשב שונים.

פתרונות

כאשר אתה משתמש בנתבים אלחוטיים מרובים בעת ובעונה אחת או שיש לנתב האלחוטי SSIDים מרובים והתקנים שמחוברים ל-SSIDים שונים, אין ביכולתך להתחבר אל הנתב האלחוטי.

חבר את המחשב או את ההתקן החכם לאותו SSID של המדפסת.



מפריד פרטיות זמין בנתב האלחוטי.

פתרונות

למרבית הנתבים האלחוטיים יש תכונת מפריד פרטיות החוסם את התקשורת בין ההתקנים מחוברים. אם אין ביכולתך ליצור תקשורת בין מדפסת ומחשב או התקן החכם אף על פי שהם מחוברים לאותה הרשת, השבת את מפריד הפרטיות בנתב האלחוטי. לפרטים נוספים, עיין במדריך שסופק עם הנתב האלחוטי.

כתובת ה-IP הוקצתה באופן שגוי.

פתרונות

אם כתובת ה-IP שהוקצתה למדפסת היא 169.254.XXX.XXX, ומסכת תת-הרשת היא 255.255.0.0, אפשר שכתובת ה-IP לא הוקצתה נכונה.

בחר הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם בלוח הבקרה של המדפסת, ואז בדוק את כתובת ה-IP ואת מסכת תת-הרשת שהוקצו למדפסת.

אתחל שוב את הנתב האלחוטי או אפס את הגדרות הרשת עבור המדפסת.

← "הגדרה מחדש של חיבור הרשת" בעמוד 197

קיימת בעיה בהגדרות הרשת במחשב.

פתרונות

נסה לגשת לכל אתר אינטרנט מהמחשב כדי לוודא שהגדרות הרשת של המחשב נכונות. אם אינך יכול לגשת לשום אתר אינטרנט, הרי שיש בעיה במחשב.

בדוק את חיבור הרשת של המחשב. לפרטים, עיין בתיעוד שסופק עם המחשב.

המדפסת מחוברת באמצעות Ethernet תוך שימוש בהתקנים שתומכים ב-IEEE 802.3az (חיבור Ethernet בעל יעילות אנרגטית).

פתרונות

כאשר אתה מחבר את המדפסת באמצעות Ethernet תוך שימוש בהתקנים התומכים ב-IEEE 802.3az (חיבור Ethernet בעל יעילות אנרגטית), אפשר שהבעיות הבאות תופענה בהתאם לרכזת או לנתב שבו אתה משתמש.

החיבור מאבד את היציבות שלו, המדפסת מתחברת ומתנתקת שוב ושוב.

לא ניתן להתחבר למדפסת.

מהירות התקשורת מואטת.

פעל בהתאם לצעדים הבאים כדי להשבית את IEEE 802.3az עבור המדפסת, ואז חבר.

1. הסר את כבל ה-Ethernet המוחבר למחשב ולמדפסת.

2. כאשר ה-IEEE 802.3az עבור המחשב מאופשר, השבת אותו. לפרטים, עיין בתיעוד שסופק עם המחשב.

3. חבר את המחשב והמדפסת ישירות באמצעות כבל Ethernet.

4. במדפסת, הדפס דו"ח חיבור רשת.
"הדפסת דוח חיבור רשת" בעמוד 213
5. בדוק את כתובת ה-IP של המדפסת בדו"ח חיבור הרשת.
6. במחשב, גש אל Web Config.
הפעל דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הזן את כתובת ה-IP של המדפסת.
"הפעלת Web Config בדפדפן אינטרנט" בעמוד 231
7. בחר בלשונית Network < Wired LAN.
8. בחר OFF עבור IEEE 802.3az.
9. לחץ על Next.
10. לחץ על OK.
11. הסר את כבל ה-Ethernet המחובר למחשב ולמדפסת.
12. אם השבתת את IEEE 802.3az עבור המחשב בצעד 2, אפשר אותו.
13. חבר את כבלי ה-Ethernet שהסרת בצעד 1 אל המחשב ואל המדפסת.
אם הבעיה עדיין נמשכת, אפשר שהתקנים אחרים חוץ מהמדפסת גורמים את הבעיה.

המדפסת אינה מצליחה להתחבר באמצעות (USB Windows)
ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

■ כבל ה-USB אינו מחובר בצורה נכונה לשקע החשמל.

פתרונות

חבר את כבל ה-USB היטב אל המדפסת ואל המחשב.

■ קיימת בעיה עם רכזת USB.

פתרונות

אם אתה משתמש ברכזת USB נסה לחבר את המדפסת ישירות אל המחשב.

■ קיימת בעיה בכבל ה-USB או בכניסת ה-USB.

פתרונות

אם לא ניתן לזהות את כבל ה-USB, שנה את הכניסה או שנה את כבל ה-USB.

לא ניתן להדפיס למרות שנוצר חיבור (Windows)
ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

קיימת בעיה עם התוכנה או הנתונים.

פתרונות

- ודא שמנהל התקן מדפסת מקורי של Epson מותקן (EPSON XXXXX). אם לא הותקן מנהל התקן מדפסת מקורי של Epson, הפונקציות הזמינות מוגבלות. אנו ממליצים להשתמש במנהל התקן מדפסת מקורי של Epson.
- אם אתה מדפיס נתונים בכמות גדולה זיכרון המחשב עלול לאזול. הדפס את התמונה ברזולוציה נמוכה יותר או במידות קטנות יותר.
- אם ניסית את כל הפתרונות ולא פתרת את הבעיה נסה להסיר את מנהל ההתקן של המדפסת ולהתקינו מחדש.
- אפשר שיהיה ביכולתך לפתור את הבעיה באמצעות עדכון התוכנה לגרסה העדכנית ביותר שלה. כדי לבדוק את מצב התוכנה, יש להשתמש בכלי עדכון התוכנה.

- ◀ "בדיקה אם מותקן מנהל התקן מדפסת Epson — מערכת הפעלה Windows" בעמוד 116
- ◀ "בדיקה אם מותקן מנהל התקן מדפסת מקורי של Epson — Mac OS" בעמוד 117
- ◀ "התקנה או הסרת התקנה של אפליקציות בנפרד" בעמוד 115
- ◀ "עדכון יישומים וחומרה" בעמוד 120

קיימת בעיה עם הסטטוס של המדפסת.

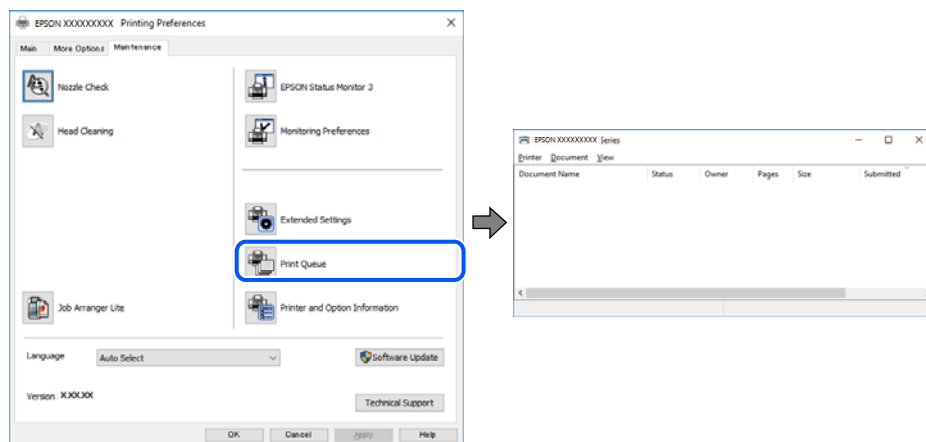
פתרונות

לחץ **EPSON Status Monitor 3** במנהל ההתקן של המדפסת, בלשונית תחזוקה ואז בדוק את מצב המדפסת. אם **EPSON Status Monitor 3** אינו זמין, היכנס אל מנהל ההתקן של המדפסת, לחץ על הגדרות מורחבות בכרטיסייה תחזוקה, ולאחר מכן בחר הפעל את **EPSON Status Monitor 3**.

יש עדיין עבודה הממתינה להדפסה.

פתרונות

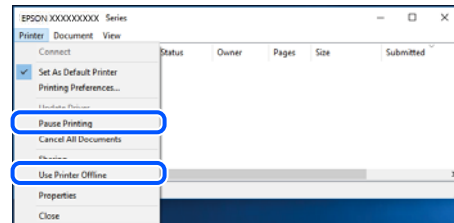
לחץ על תור הדפסה בלשונית תחזוקה של מנהל ההתקן של המדפסת. אם נשארו נתונים מיותר, בחר בטל את כל המסמכים מתוך תפריט המדפסת.



המדפסת ממתינה או שאינה מקוונת.

פתרונות

לחץ על תור הדפסה בלשונית תחזוקה של מנהל ההתקן של המדפסת.
אם המדפסת לא מקוונת או אם היא ממתינה, נקה את ההגדרה הרלוונטית למצבה (לא מקוונת או ממתינה) מהתפריט מדפסת.



המדפסת לא נבחרה כמדפסת ברירת המחדל.

פתרונות

לחץ לחיצה ימנית על סמל המדפסת בלוח הבקרה < צפה בהתקנים ובמדפסות (או מדפסות, מדפסות ופקסים) ולחץ על הגדר כמדפסת ברירת מחדל.
לתשומת לבך:
אם קיימים סמלי מדפסת רבים, עיין בפרטים הבאים כדי לבחור את המדפסת הנכונה.

דוגמה)

חיבור USB: מדפסות מסדרת EPSON XXXX Series

חיבור רשת: מדפסות מסדרת EPSON XXXX Series

אם תתקין את מנהל ההתקן של המדפסת פעמים רבות, אפשר שתיצור בכך עותקים של מנהל התקן המדפסת. אם נוצרים עותקים כגון, "EPSON XXXX Series (copy 1)" יש ללחוץ לחיצה ימנית על סמן מנהל ההתקן שהועתק ואז ללחוץ הסר התקן.

יציאת המדפסת לא הוגדרה בצורה נכונה.

פתרונות

לחץ על תור הדפסה בלשונית תחזוקה של מנהל ההתקן של המדפסת.
ודא שיציאת המדפסת הוגדרה בצורה נכונה ב תכונה < יציאה מתפריט המדפסת.
חיבור USB: USBXXX, חיבור רשת: EpsonNet Print Port

לפתע אין המדפסת מסוגלת להדפיס באמצעות חיבור רשת
הבעיה יכולה להיות אחת מהבעיות הבאות.

סביבת הרשת השתנתה.

פתרונות

אחרי שינוי סביבת הרשת, כגון הנתב האלחוטי או הספק שלך, נסה ליצור שוב הגדרות רשת עבור המדפסת.

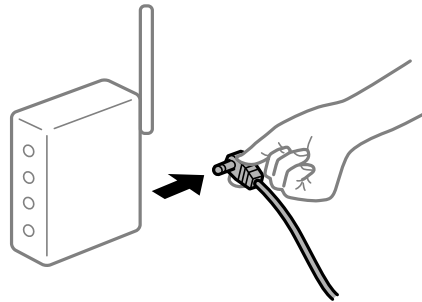
חבר את המחשב או את ההתקן החכם לאותו SSID של המדפסת.

← "הגדרה מחדש של חיבור הרשת" בעמוד 197

■ משהו השתבש בהתקני הרשת עבור חיבור Wi-Fi.

פתרונות

כבה את ההתקנים שאתה רוצה לחבר אל הרשת. המתן כ-10 שניות, ולאחר מכן הדלק את ההתקנים בסדר הבא: נתב אלחוטי, מחשב או התקן חכם, ואז את המדפסת. קרב את המדפסת והמחשב או ההתקן החכם אל הנתב האלחוטי כדי לסייע לתקשורת גלי הרדיו, ואז נסה לבצע שוב את הגדרות הרשת.



■ המדפסת אינה מחוברת לרשת.

פתרונות

בחר הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < בדיקת חיבור, ואז הדפס דו"ח חיבור רשת. אם הדו"ח מראה שחיבור הרשת נכשל, בדוק את דו"ח חיבור הרשת ופעל בהתאם לפתרונות המודפסים בו.

■ קיימת בעיה בהגדרות הרשת במחשב.

פתרונות

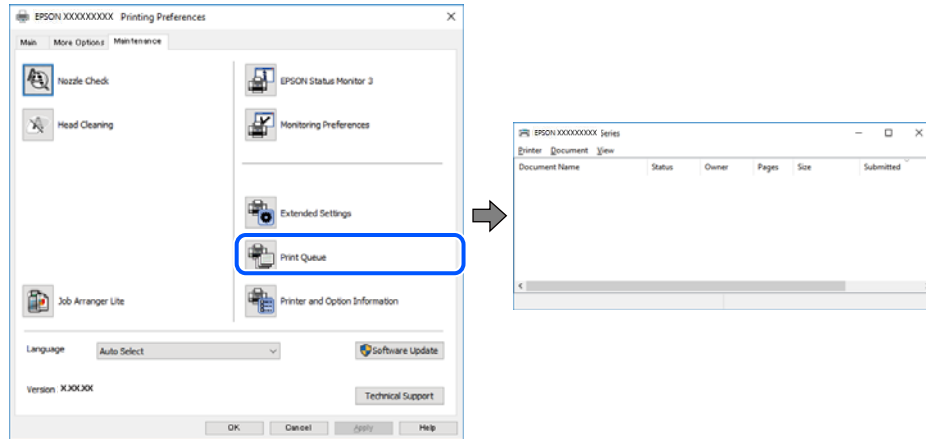
נסה לגשת לכל אתר אינטרנט מהמחשב כדי לוודא שהגדרות הרשת של המחשב נכונות. אם אינך יכול לגשת לשום אתר אינטרנט, הרי שיש בעיה במחשב.

בדוק את חיבור הרשת של המחשב. לפרטים, עיין בתיעוד שסופק עם המחשב.

יש עדיין עבודה הממתינה להדפסה.

פתרונות

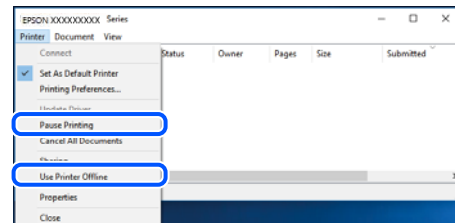
לחץ על תור הדפסה בלשונית תחזוקה של מנהל ההתקן של המדפסת. אם נשארו נתונים מיותר, בחר בטל את כל המסמכים מתוך תפריט המדפסת.



המדפסת ממתינה או שאינה מקוונת.

פתרונות

לחץ על תור הדפסה בלשונית תחזוקה של מנהל ההתקן של המדפסת. אם המדפסת לא מקוונת או אם היא ממתינה, נקה את ההגדרה הרלוונטית למצבה (לא מקוונת או ממתינה) מהתפריט מדפסת.



המדפסת לא נבחרה כמדפסת ברירת המחדל.

פתרונות

לחץ לחיצה ימנית על סמל המדפסת בלוח הבקרה < צפה בהתקנים ובמדפסות (או מדפסות, מדפסות ופקסים) ולחץ על הגדר כמדפסת ברירת מחדל.

לתשומת לבך:

אם קיימים סמלי מדפסת רבים, עיין בפרטים הבאים כדי לבחור את המדפסת הנכונה.

(דוגמה)

חיבור USB: מדפסות מסדרת EPSON XXXX Series

חיבור רשת: מדפסות מסדרת EPSON XXXX Series

אם תתקין את מנהל ההתקן של המדפסת פעמים רבות, אפשר שתיצור בכך עותקים של מנהל התקן המדפסת. אם נוצרים עותקים כגון, "EPSON XXXX Series (copy 1)" יש ללחוץ לחיצה ימנית על סמן מנהל ההתקן שהועתק ואז ללחוץ הסר התקן.

יציאת המדפסת לא הוגדרה בצורה נכונה.

פתרונות

לחץ על תור הדפסה בלשונית תחזוקה של מנהל ההתקן של המדפסת.
ודא שיציאת המדפסת הוגדרה בצורה נכונה ב תכונה < יציאה מתפריט המדפסת.
חיבור USB: USBXXX, חיבור רשת: EpsonNet Print Port

לא ניתן להדפיס מתוך Mac OS

ודא שהמחשב והמדפסת מחוברים בצורה נכונה.
הסיבה לבעיה ופתרונה שונות אם הם מחוברים או לא.

בדיקת מצב החיבור

השתמש ב-EPSON Status Monitor כדי לבחור את מצב החיבור עבור המחשב והמדפסת.

1. בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך תפריט Apple < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת.

2. לחץ על אפשרויות וציוד < שירות < פתח שירות מדפסת.

3. לחץ על EPSON Status Monitor.

כאשר מוצגים מפלסי הדיו הנותרים, זהו סימן לכך שהחיבור נוצר בהצלחה בין המחשב לבין המדפסת.
בדוק את הדברים הבאים אם החיבור לא נוצר.

המדפסת אינה מזוהה בחיבור רשת

"לא ניתן להתחבר לרשת" בעמוד 143

המדפסת אינה מזוהה בחיבור USB

"המדפסת אינה מצליחה להתחבר באמצעות USB" (Mac OS) בעמוד 146

בדוק את הדברים הבאים אם החיבור נוצר.

המדפסת מזוהה, אך ההדפסה אינה מתבצעת.

"לא ניתן להדפיס למרות שנוצר חיבור (Mac OS)" בעמוד 147

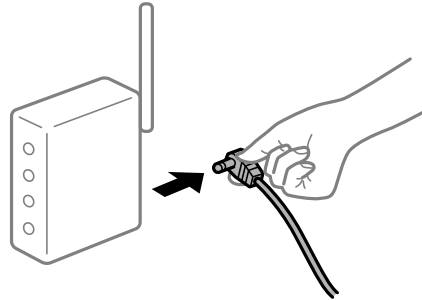
לא ניתן להתחבר לרשת

הבעיה יכולה להיות אחת מהבעיות הבאות.

משהו השתבש בהתקני הרשת עבור חיבור Wi-Fi.

פתרונות

כבה את ההתקנים שאתה רוצה לחבר אל הרשת. המתן כ-10 שניות, ולאחר מכן הדלק את ההתקנים בסדר הבא: נתב אלחוטי, מחשב או התקן חכם, ואז את המדפסת. קרב את המדפסת והמחשב או ההתקן החכם אל הנתב האלחוטי כדי לסייע לתקשורת גלי הרדיו, ואז נסה לבצע שוב את הגדרות הרשת.



התקנים לא יכולים לקבל אותות מהנתב האלחוטי משום שהם מרוחקים מדי אלו מאלו.

פתרונות

אחרי הזזת המחשב או ההתקן החכם והמדפסת קרוב יותר אל הנתב האלחוטי, כבה את הנתב האלחוטי, וחזור והדלק אותו.

כאשר משנים את הנתב האלחוטי, ההגדרות אינן תואמות את הנתב החדש.

פתרונות

בצע שוב את הגדרות החיבור כך שהן תואמות את הנתב האלחוטי החדש.

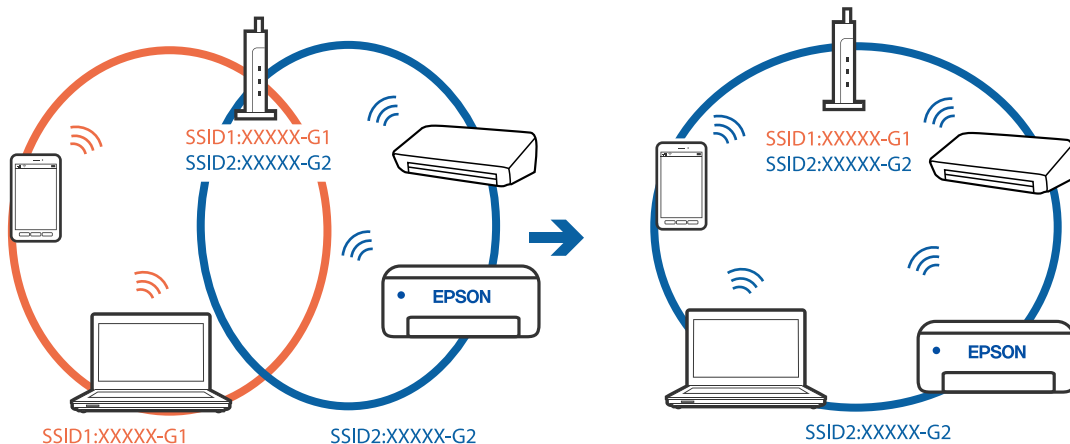
← "בעת החלפת הנתב האלחוטי" בעמוד 197

ה-SSIDים המחוברים מהמחשב או מההתקן החכם והמחשב שונים.

פתרונות

כאשר אתה משתמש בנתבים אלחוטיים מרובים בעת ובעונה אחת או שיש לנתב האלחוטי SSIDים מרובים והתקנים שמחוברים ל-SSIDים שונים, אין ביכולתך להתחבר אל הנתב האלחוטי.

חבר את המחשב או את ההתקן החכם לאותו SSID של המדפסת.



מפריד פרטיות זמין בנתב האלחוטי.

פתרונות

למרבית הנתבים האלחוטיים יש תכונת מפריד פרטיות החוסם את התקשורת בין ההתקנים מחוברים. אם אין ביכולתך ליצור תקשורת בין מדפסת ומחשב או התקן החכם אף על פי שהם מחוברים לאותה הרשת, השבת את מפריד הפרטיות בנתב האלחוטי. לפרטים נוספים, עיין במדריך שסופק עם הנתב האלחוטי.

כתובת ה-IP הוקצתה באופן שגוי.

פתרונות

אם כתובת ה-IP שהוקצתה למדפסת היא 169.254.XXX.XXX, ומסכת תת-הרשת היא 255.255.0.0, אפשר שכתובת ה-IP לא הוקצתה נכונה.

בחר הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם בלוח הבקרה של המדפסת, ואז בדוק את כתובת ה-IP ואת מסכת תת-הרשת שהוקצו למדפסת.

אתחל שוב את הנתב האלחוטי או אפס את הגדרות הרשת עבור המדפסת.

← "הגדרה מחדש של חיבור הרשת" בעמוד 197

קיימת בעיה בהגדרות הרשת במחשב.

פתרונות

נסה לגשת לכל אתר אינטרנט מהמחשב כדי לוודא שהגדרות הרשת של המחשב נכונות. אם אינך יכול לגשת לשום אתר אינטרנט, הרי שיש בעיה במחשב.

בדוק את חיבור הרשת של המחשב. לפרטים, עיין בתיעוד שסופק עם המחשב.

ההתקן המחובר אל יציאת USB 3.0 גורם להפרעות תדר רדיו.

פתרונות

כאשר אתה המחבר התקן אל יציאת USB 3.0 ב-Mac, אפשר שתתרחש הפרעת תדר-רדיו. נסה את הפעולות הבאות במידה ואין ביכולתך להתחבר אל LAN אלחוטי (Wi-Fi) או אם הפעולות מאבדות את יציבותן.

הרחק מהמחשב את ההתקן המחובר ליציאת USB 3.0.

התחבר אל ה-SSID עבור הטווח של 5 GHz.

עיין בפרטים הבאים כדי לחבר את המדפסת אל ה-SSID.

← "ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות הזנת ה-SSID והסיסמה" בעמוד 201

המדפסת מחוברת באמצעות Ethernet תוך שימוש בהתקנים שתומכים ב-IEEE 802.3az (חיבור Ethernet בעל יעילות אנרגטית).

פתרונות

כאשר אתה מחבר את המדפסת באמצעות Ethernet תוך שימוש בהתקנים התומכים ב-IEEE 802.3az (חיבור Ethernet בעל יעילות אנרגטית), אפשר שהבעיות הבאות תופענה בהתאם לרכזת או לנתב שבו אתה משתמש.

החיבור מאבד את היציבות שלו, המדפסת מתחברת ומתנתקת שוב ושוב.

❑ לא ניתן להתחבר למדפסת.

❑ מהירות התקשורת מואטת.

פעל בהתאם לצעדים הבאים כדי להשבית את IEEE 802.3az עבור המדפסת, ואז חבר.

1. הסר את כבל ה-Ethernet המוחבר למחשב ולמדפסת.

2. כאשר ה-IEEE 802.3az עבור המחשב מאופשר, השבת אותו. לפרטים, עיין בתיעוד שסופק עם המחשב.

3. חבר את המחשב והמדפסת ישירות באמצעות כבל Ethernet.

4. במדפסת, הדפס דו"ח חיבור רשת.

"הדפסת דוח חיבור רשת" בעמוד 213

5. בדוק את כתובת ה-IP של המדפסת בדו"ח חיבור הרשת.

6. במחשב, גש אל Web Config.

הפעל דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הזן את כתובת ה-IP של המדפסת.

"הפעלת Web Config בדפדפן אינטרנט" בעמוד 231

7. בחר בלשונית Wired LAN < Network.

8. בחר OFF עבור IEEE 802.3az.

9. לחץ על Next.

10. לחץ על OK.

11. הסר את כבל ה-Ethernet המוחבר למחשב ולמדפסת.

12. אם השבתת את IEEE 802.3az עבור המחשב בצעד 2, אפשר אותו.

13. חבר את כבלי ה-Ethernet שהסרת בצעד 1 אל המחשב ואל המדפסת.

אם הבעיה עדיין נמשכת, אפשר שהתקנים אחרים חוץ מהמדפסת גורמים את הבעיה.

המדפסת אינה מצליחה להתחבר באמצעות USB (Mac OS)

ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

■ כבל ה-USB אינו מחובר בצורה נכונה לשקע החשמל.

פתרונות

חבר את כבל ה-USB היטב אל המדפסת ואל המחשב.

קיימת בעיה עם רכזת USB.

פתרונות

אם אתה משתמש ברכזת USB נסה לחבר את המדפסת ישירות אל המחשב.

קיימת בעיה בכבל ה-USB או בכניסת ה-USB.

פתרונות

אם לא ניתן לזהות את כבל ה-USB, שנה את הכניסה או שנה את כבל ה-USB.

לא ניתן להדפיס למרות שנוצר חיבור (Mac OS)

ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

קיימת בעיה עם התוכנה או הנתונים.

פתרונות

□ ודא שמנהל התקן מדפסת מקורי של Epson מותקן (EPSON XXXXX). אם לא הותקן מנהל התקן מדפסת מקורי של Epson, הפונקציות הזמינות מוגבלות. אנו ממליצים להשתמש במנהל התקן מדפסת מקורי של Epson.

□ אם אתה מדפיס נתונים בכמות גדולה זיכרון המחשב עלול לאזול. הדפס את התמונה ברזולוציה נמוכה יותר או במידות קטנות יותר.

□ אם ניסית את כל הפתרונות ולא פתרת את הבעיה נסה להסיר את מנהל ההתקן של המדפסת ולהתקינו מחדש.

□ אפשר שיהיה ביכולתך לפתור את הבעיה באמצעות עדכון התוכנה לגרסה העדכנית ביותר שלה. כדי לבדוק את מצב התוכנה, יש להשתמש בכלי עדכון התוכנה.

← "בדיקה אם מותקן מנהל התקן מדפסת Epson — מערכת הפעלה Windows" בעמוד 116

← "בדיקה אם מותקן מנהל התקן מדפסת מקורי של Epson — Mac OS" בעמוד 117

← "התקנה או הסרת התקנה של אפליקציות בנפרד" בעמוד 115

← "עדכון יישומים וחומרה" בעמוד 120

קיימת בעיה בסטטוס של המדפסת.

פתרונות

ודא שמצב המדפסת אינו השהיה.

בחר באפשרויות העדפות המערכת מתוך תפריט Apple < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן לחץ לחיצה כפולה על המדפסת. אם המדפסת בהשהיה, לחץ על חדש פעולה.

אופשרו במדפסת הגבלות אל מאפיין המשתמש.

פתרונות

אפשר שהמדפסת לא תדפיס כאשר אופשרה תכונת הגבלת משתמשים. פנה למנהל המדפסת שלך.

לפתע אין המדפסת מסוגלת להדפיס באמצעות חיבור רשת הבעיה יכולה להיות אחת מהבעיות הבאות.

■ סביבת הרשת השתנתה.

פתרונות

אחרי שינוי סביבת הרשת, כגון הנתב האלחוטי או הספק שלך, נסה ליצור שוב הגדרות רשת עבור המדפסת.

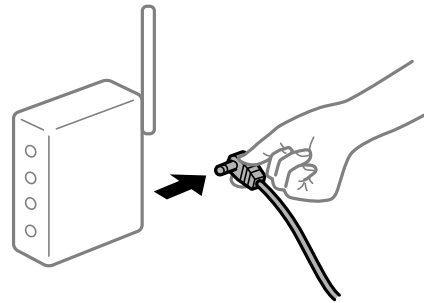
חבר את המחשב או את ההתקן החכם לאותו SSID של המדפסת.

← "הגדרה מחדש של חיבור הרשת" בעמוד 197

■ משהו השתבש בהתקני הרשת עבור חיבור Wi-Fi.

פתרונות

כבה את ההתקנים שאתה רוצה לחבר אל הרשת. המתן כ-10 שניות, ולאחר מכן הדלק את ההתקנים בסדר הבא: נתב אלחוטי, מחשב או התקן חכם, ואז את המדפסת. קרב את המדפסת והמחשב או ההתקן החכם אל הנתב האלחוטי כדי לסייע לתקשורת גלי הרדיו, ואז נסה לבצע שוב את הגדרות הרשת.



■ המדפסת אינה מחוברת לרשת.

פתרונות

בחר הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < בדיקת חיבור, ואז הדפס דו"ח חיבור רשת. אם הדו"ח מראה שחיבור הרשת נכשל, בדוק את דו"ח חיבור הרשת ופעל בהתאם לפתרונות המודפסים בו.

■ קיימת בעיה בהגדרות הרשת במחשב.

פתרונות

נסה לגשת לכל אתר אינטרנט מהמחשב כדי לוודא שהגדרות הרשת של המחשב נכונות. אם אינך יכול לגשת לשום אתר אינטרנט, הרי שיש בעיה במחשב.

בדוק את חיבור הרשת של המחשב. לפרטים, עיין בתיעוד שסופק עם המחשב.

לא ניתן להדפיס מתוך התקן חכם

ודא שההתקן החכם והמדפסת מחוברים בצורה נכונה. הסיבה לבעיה ופתרונה שונות אם הם מחוברים או לא.

בדיקת מצב החיבור

השתמש באפליקציית ההדפסה של Epson כדי לבדוק את מצב החיבור עבור ההתקן החכם והמדפסת. דוגמאות של אפליקציות הדפסה של Epson



Epson Smart Panel

חפש והתקן את אפליקציית ההדפסה של Epson מתוך App Store או Google Play אם היא אינ מותקנת עדיין.

1. בהתקן החכם, הפעל את אפליקציית ההדפסה של Epson.

2. ודא ששם המדפסת מוצג באפליקציה.

כאשר שם המדפסת מוצג, זהו סימן לכך שהחיבור נוצר בהצלחה בין ההתקן החכם לבין המדפסת.

אם ההודעה הבאה מוצגת, נוצר בהצלחה חיבור בין ההתקן החכם לבין המדפסת.

Printer is not selected.

Communication error.

בדוק את הדברים הבאים אם החיבור לא נוצר.

המדפסת אינה מזוהה בחיבור רשת

"לא ניתן להתחבר לרשת" בעמוד 149

בדוק את הדברים הבאים אם החיבור נוצר.

המדפסת מזוהה, אך ההדפסה אינה מתבצעת.

"לא ניתן להדפיס למרות שנוצר חיבור (iOS)" בעמוד 151

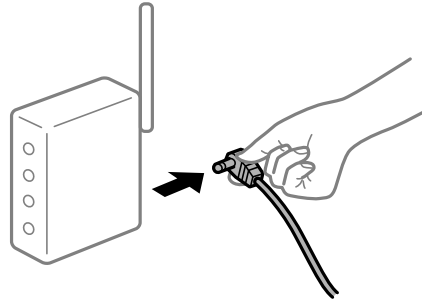
לא ניתן להתחבר לרשת

הבעיה יכולה להיות אחת מהבעיות הבאות.

משהו השתבש בהתקני הרשת עבור חיבור Wi-Fi.

פתרונות

כבה את ההתקנים שאתה רוצה לחבר אל הרשת. המתן כ-10 שניות, ולאחר מכן הדלק את ההתקנים בסדר הבא: נתב אלחוטי, מחשב או התקן חכם, ואז את המדפסת. קרב את המדפסת והמחשב או ההתקן החכם אל הנתב האלחוטי כדי לסייע לתקשורת גלי הרדיו, ואז נסה לבצע שוב את הגדרות הרשת.



התקנים לא יכולים לקבל אותות מהנתב האלחוטי משום שהם מרוחקים מדי אלו מאלו.

פתרונות

אחרי הזזת המחשב או ההתקן החכם והמדפסת קרוב יותר אל הנתב האלחוטי, כבה את הנתב האלחוטי, וחזור והדלק אותו.

כאשר משנים את הנתב האלחוטי, ההגדרות אינן תואמות את הנתב החדש.

פתרונות

בצע שוב את הגדרות החיבור כך שהן תואמות את הנתב האלחוטי החדש.

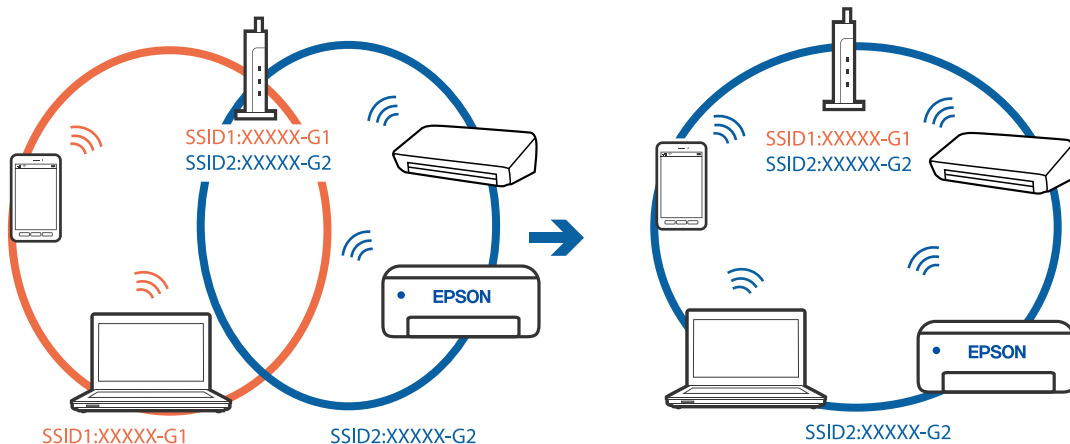
← "בעת החלפת הנתב האלחוטי" בעמוד 197

ה-SSIDים המחוברים מהמחשב או מההתקן החכם והמחשב שונים.

פתרונות

כאשר אתה משתמש בנתבים אלחוטיים מרובים בעת ובעונה אחת או שיש לנתב האלחוטי SSIDים מרובים והתקנים שמחוברים ל-SSIDים שונים, אין ביכולתך להתחבר אל הנתב האלחוטי.

חבר את המחשב או את ההתקן החכם לאותו SSID של המדפסת.



מפריד פרטיות זמין בנתב האלחוטי.

פתרונות

למרבית הנתבים האלחוטיים יש תכונת מפריד פרטיות החוסם את התקשורת בין ההתקנים מחוברים. אם אין ביכולתך ליצור תקשורת בין מדפסת ומחשב או התקן החכם אף על פי שהם מחוברים לאותה הרשת, השבת את מפריד הפרטיות בנתב האלחוטי. לפרטים נוספים, עיין במדריך שסופק עם הנתב האלחוטי.

כתובת ה-IP הוקצתה באופן שגוי.

פתרונות

אם כתובת ה-IP שהוקצתה למדפסת היא 169.254.XXX.XXX, ומסכת תת-הרשת היא 255.255.0.0, אפשר שכתובת ה-IP לא הוקצתה נכונה.

בחר הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם בלוח הבקרה של המדפסת, ואז בדוק את כתובת ה-IP ואת מסכת תת-הרשת שהוקצו למדפסת.

אתחל שוב את הנתב האלחוטי או אפס את הגדרות הרשת עבור המדפסת.

← "הגדרה מחדש של חיבור הרשת" בעמוד 197

קיימת בעיה בהגדרות הרשת בהתקן החכם.

פתרונות

נסה לגשת לכל אתר אינטרנט מההתקן החכם שלך כדי לוודא שהגדרות הרשת של ההתקן החכם שלך נכונות. אם אינך יכול לגשת לשום אתר אינטרנט, הרי שיש בעיה בהתקן החכם.

בדוק את חיבור הרשת של המחשב. לפרטים עיין בתיעוד שהתקבל עם ההתקן החכם.

לא ניתן להדפיס למרות שנוצר חיבור (iOS)

ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

תצוגה אוטומטית של הגדרת נייר מושבתת.

פתרונות

אפשר תצוגה אוטומטית של הגדרת נייר בתפריט הבא.

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות מדפסת < הגדרות מקור דפים < תצוגה אוטומטית של הגדרת נייר

AirPrint אינה זמינה.

פתרונות

הפוך את ההגדרה AirPrint לזמינה ב-Web Config.

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

לפתע אין המדפסת מסוגלת להדפיס באמצעות חיבור רשת

הבעיה יכולה להיות אחת מהבעיות הבאות.

סביבת הרשת השתנתה.

פתרונות

אחרי שינוי סביבת הרשת, כגון הנתב האלחוטי או הספק שלך, נסה ליצור שוב הגדרות רשת עבור המדפסת.

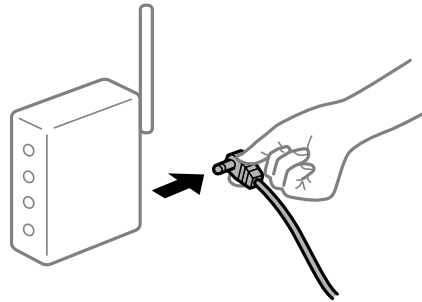
חבר את המחשב או את ההתקן החכם לאותו SSID של המדפסת.

← "הגדרה מחדש של חיבור הרשת" בעמוד 197

משהו השתבש בהתקני הרשת עבור חיבור Wi-Fi.

פתרונות

כבה את ההתקנים שאתה רוצה לחבר אל הרשת. המתן כ-10 שניות, ולאחר מכן הדלק את ההתקנים בסדר הבא: נתב אלחוטי, מחשב או התקן חכם, ואז את המדפסת. קרב את המדפסת והמחשב או ההתקן החכם אל הנתב האלחוטי כדי לסייע לתקשורת גלי הרדיו, ואז נסה לבצע שוב את הגדרות הרשת.



המדפסת אינה מחוברת לרשת.

פתרונות

בחר הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < בדיקת חיבור, ואז הדפס דו"ח חיבור רשת. אם הדו"ח מראה שחיבור הרשת נכשל, בדוק את דו"ח חיבור הרשת ופעל בהתאם לפתרונות המודפסים בו.

קיימת בעיה בהגדרות הרשת בהתקן החכם.

פתרונות

נסה לגשת לכל אתר אינטרנט מההתקן החכם שלך כדי לוודא שהגדרות הרשת של ההתקן החכם שלך נכונות. אם אינך יכול לגשת לשום אתר אינטרנט, הרי שיש בעיה בהתקן החכם.

בדוק את חיבור הרשת של המחשב. לפרטים עיין בתיעוד שהתקבל עם ההתקן החכם.

אי אפשר להתחיל בסריקה

לא ניתן להתחיל לסרוק מתוך Windows

ודא שהמחשב והמדפסת מחוברים בצורה נכונה.

הסיבה לבעיה ופתרונה שונות אם הם מחוברים או לא.

בדיקת מצב החיבור

השתמש ב-Epson Printer Connection Checker כדי לבחור את מצב החיבור עבור המחשב והמדפסת. אפשר שיהיה ביכולתך לפתור את הבעיה בהתאם לתוצאות של הבדיקה.

1. לחץ לחיצה כפולה על סמל Epson Printer Connection Checker בשולחן העבודה.

Epson Printer Connection Checker מתחיל לפעול.

אם אין סמל על שולחן העבודה, פעל בהתאם לשיטות שלהלן כדי להפעיל את Epson Printer Connection Checker.

Windows 10

לחץ על הלחצן 'התחל', ואז בחר **Epson Software < Epson Printer Connection Checker**.

Windows 8.1/Windows 8

הזן את שם היישום בצ'ארם החיפוש ולאחר מכן בחר בסמל המוצג.

Windows 7

לחץ על לחצן התחל, ולאחר מכן בחר כל התוכניות < Epson Software < Epson Printer Connection Checker.

2. כדי לבדוק, פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

לתשומת לבך:

אם שם המדפסת אינו מוצג, התקן מנהל התקן הדפסה מקורי של Epson.

"בדיקה אם מותקן מנהל התקן מדפסת Epson — מערכת הפעלה Windows" בעמוד 116

כאשר זיהית את הבעיה, פעל בהתאם לפתרון המוצג על המסך.

כאשר אין ביכולתך לפתור את הבעיה, בדוק את הפרטים הבאים בהתאם למצבך.

המדפסת אינה מזוהה בחיבור רשת

"לא ניתן להתחבר לרשת" בעמוד 135

המדפסת אינה מזוהה בחיבור USB

"המדפסת אינה מצליחה להתחבר באמצעות USB" בעמוד 138 (Windows)

המדפסת מזוהה, אך הסריקה אינה מתבצעת.

"לא ניתן לסרוק למרות שהחיבור נוצר בצורה נכונה (Windows)" בעמוד 157

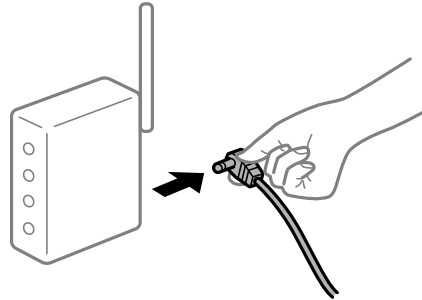
לא ניתן להתחבר לרשת

הבעיה יכולה להיות אחת מהבעיות הבאות.

משהו השתבש בהתקני הרשת עבור חיבור Wi-Fi.

פתרונות

כבה את ההתקנים שאתה רוצה לחבר אל הרשת. המתן כ-10 שניות, ולאחר מכן הדלק את ההתקנים בסדר הבא: נתב אלחוטי, מחשב או התקן חכם, ואז את המדפסת. קרב את המדפסת והמחשב או ההתקן החכם אל הנתב האלחוטי כדי לסייע לתקשורת גלי הרדיו, ואז נסה לבצע שוב את הגדרות הרשת.



התקנים לא יכולים לקבל אותות מהנתב האלחוטי משום שהם מרוחקים מדי אלו מאלו.

פתרונות

אחרי הזזת המחשב או ההתקן החכם והמדפסת קרוב יותר אל הנתב האלחוטי, כבה את הנתב האלחוטי, וחזור והדלק אותו.

כאשר משנים את הנתב האלחוטי, ההגדרות אינן תואמות את הנתב החדש.

פתרונות

בצע שוב את הגדרות החיבור כך שהן תואמות את הנתב האלחוטי החדש.

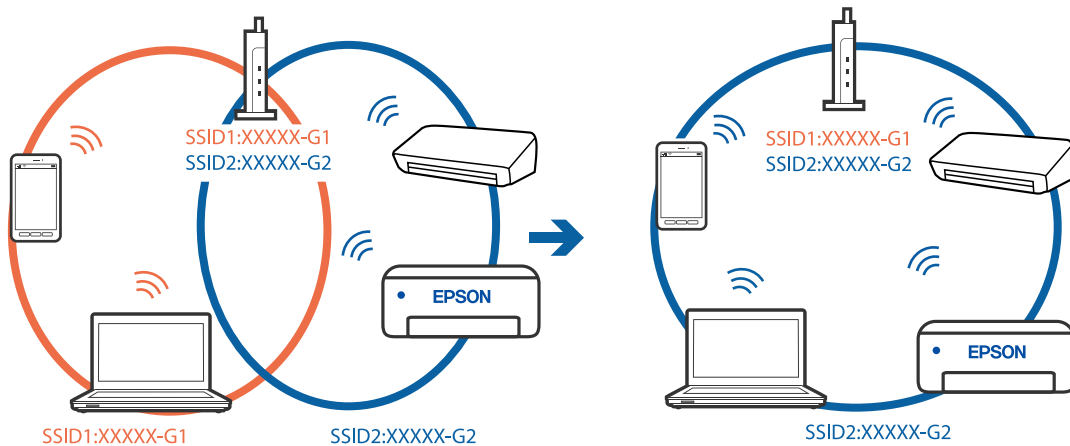
← "בעת החלפת הנתב האלחוטי" בעמוד 197

ה-SSIDים המחוברים מהמחשב או מההתקן החכם והמחשב שונים.

פתרונות

כאשר אתה משתמש בנתבים אלחוטיים מרובים בעת ובעונה אחת או שיש לנתב האלחוטי SSIDים מרובים והתקנים שמחוברים ל-SSIDים שונים, אין ביכולתך להתחבר אל הנתב האלחוטי.

חבר את המחשב או את ההתקן החכם לאותו SSID של המדפסת.



מפריד פרטיות זמין בנתב האלחוטי.

פתרונות

למרבית הנתבים האלחוטיים יש תכונת מפריד פרטיות החוסם את התקשורת בין ההתקנים מחוברים. אם אין ביכולתך ליצור תקשורת בין מדפסת ומחשב או התקן החכם אף על פי שהם מחוברים לאותה הרשת, השבת את מפריד הפרטיות בנתב האלחוטי. לפרטים נוספים, עיין במדריך שסופק עם הנתב האלחוטי.

כתובת ה-IP הוקצתה באופן שגוי.

פתרונות

אם כתובת ה-IP שהוקצתה למדפסת היא 169.254.XXX.XXX, ומסכת תת-הרשת היא 255.255.0.0, אפשר שכתובת ה-IP לא הוקצתה נכונה.

בחר הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם בלוח הבקרה של המדפסת, ואז בדוק את כתובת ה-IP ואת מסכת תת-הרשת שהוקצו למדפסת.

אתחל שוב את הנתב האלחוטי או אפס את הגדרות הרשת עבור המדפסת.

← "הגדרה מחדש של חיבור הרשת" בעמוד 197

קיימת בעיה בהגדרות הרשת במחשב.

פתרונות

נסה לגשת לכל אתר אינטרנט מהמחשב כדי לוודא שהגדרות הרשת של המחשב נכונות. אם אינך יכול לגשת לשום אתר אינטרנט, הרי שיש בעיה במחשב.

בדוק את חיבור הרשת של המחשב. לפרטים, עיין בתיעוד שסופק עם המחשב.

המדפסת מחוברת באמצעות Ethernet תוך שימוש בהתקנים שתומכים ב-IEEE 802.3az (חיבור Ethernet בעל יעילות אנרגטית).

פתרונות

כאשר אתה מחבר את המדפסת באמצעות Ethernet תוך שימוש בהתקנים התומכים ב-IEEE 802.3az (חיבור Ethernet בעל יעילות אנרגטית), אפשר שהבעיות הבאות תופענה בהתאם לרכזת או לנתב שבו אתה משתמש.

☐ החיבור מאבד את היציבות שלו, המדפסת מתחברת ומתנתקת שוב ושוב.

☐ לא ניתן להתחבר למדפסת.

☐ מהירות התקשורת מואטת.

פעל בהתאם לצעדים הבאים כדי להשבית את IEEE 802.3az עבור המדפסת, ואז חבר.

1. הסר את כבל ה-Ethernet המוחבר למחשב ולמדפסת.

2. כאשר ה-IEEE 802.3az עבור המחשב מאופשר, השבת אותו. לפרטים, עיין בתיעוד שסופק עם המחשב.

3. חבר את המחשב והמדפסת ישירות באמצעות כבל Ethernet.

4. במדפסת, הדפס דו"ח חיבור רשת.
"הדפסת דוח חיבור רשת" בעמוד 213
5. בדוק את כתובת ה-IP של המדפסת בדו"ח חיבור הרשת.
6. במחשב, גש אל Web Config.
הפעל דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הזן את כתובת ה-IP של המדפסת.
"הפעלת Web Config בדפדפן אינטרנט" בעמוד 231
7. בחר בלשונית Network < Wired LAN.
8. בחר OFF עבור IEEE 802.3az.
9. לחץ על Next.
10. לחץ על OK.
11. הסר את כבל ה-Ethernet המחובר למחשב ולמדפסת.
12. אם השבתת את IEEE 802.3az עבור המחשב בצעד 2, אפשר אותו.
13. חבר את כבלי ה-Ethernet שהסרת בצעד 1 אל המחשב ואל המדפסת.
אם הבעיה עדיין נמשכת, אפשר שהתקנים אחרים חוץ מהמדפסת גורמים את הבעיה.

המדפסת אינה מצליחה להתחבר באמצעות (USB Windows)
ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

■ כבל ה-USB אינו מחובר בצורה נכונה לשקע החשמל.

פתרונות

חבר את כבל ה-USB היטב אל המדפסת ואל המחשב.

■ קיימת בעיה עם רכזת USB.

פתרונות

אם אתה משתמש ברכזת USB נסה לחבר את המדפסת ישירות אל המחשב.

■ קיימת בעיה בכבל ה-USB או בכניסת ה-USB.

פתרונות

אם לא ניתן לזהות את כבל ה-USB, שנה את הכניסה או שנה את כבל ה-USB.

לא ניתן לסרוק למרות שהחיבור נוצר בצורה נכונה (Windows)

■ סריקה ברזולוציה גבוהה דרך רשת.

פתרונות

נסה לסרוק ברזולוציה נמוכה יותר.

לא ניתן להתחיל לסרוק מתוך Mac OS

ודא שהמחשב והמדפסת מחוברים בצורה נכונה. הסיבה לבעיה ופתרונה שונות אם הם מחוברים או לא.

בדיקת מצב החיבור

השתמש ב-EPSON Status Monitor כדי לבחור את מצב החיבור עבור המחשב והמדפסת.

1. בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך תפריט Apple < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת.

2. לחץ על אפשרויות וציוד < שירות < פתח שירות מדפסת.

3. לחץ על EPSON Status Monitor.

כאשר מוצגים מפלסי הדיו הנותרים, זהו סימן לכך שהחיבור נוצר בהצלחה בין המחשב לבין המדפסת. בדוק את הדברים הבאים אם החיבור לא נוצר.

□ המדפסת אינה מזוהה בחיבור רשת

"לא ניתן להתחבר לרשת" בעמוד 143

□ המדפסת אינה מזוהה בחיבור USB

"המדפסת אינה מצליחה להתחבר באמצעות USB" (Mac OS) בעמוד 146

בדוק את הדברים הבאים אם החיבור נוצר.

□ המדפסת מזוהה, אך הסריקה אינה מתבצעת.

"לא ניתן לסרוק למרות שהחיבור נוצר בצורה נכונה (Mac OS)" בעמוד 161

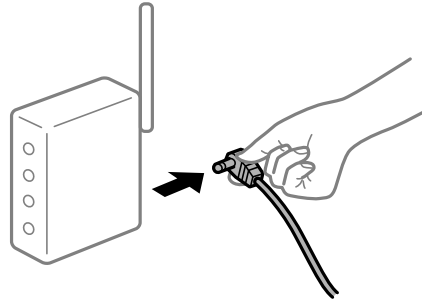
לא ניתן להתחבר לרשת

הבעיה יכולה להיות אחת מהבעיות הבאות.

משהו השתבש בהתקני הרשת עבור חיבור Wi-Fi.

פתרונות

כבה את ההתקנים שאתה רוצה לחבר אל הרשת. המתן כ-10 שניות, ולאחר מכן הדלק את ההתקנים בסדר הבא: נתב אלחוטי, מחשב או התקן חכם, ואז את המדפסת. קרב את המדפסת והמחשב או ההתקן החכם אל הנתב האלחוטי כדי לסייע לתקשורת גלי הרדיו, ואז נסה לבצע שוב את הגדרות הרשת.



התקנים לא יכולים לקבל אותות מהנתב האלחוטי משום שהם מרוחקים מדי אלו מאלו.

פתרונות

אחרי הזזת המחשב או ההתקן החכם והמדפסת קרוב יותר אל הנתב האלחוטי, כבה את הנתב האלחוטי, וחזור והדלק אותו.

כאשר משנים את הנתב האלחוטי, ההגדרות אינן תואמות את הנתב החדש.

פתרונות

בצע שוב את הגדרות החיבור כך שהן תואמות את הנתב האלחוטי החדש.

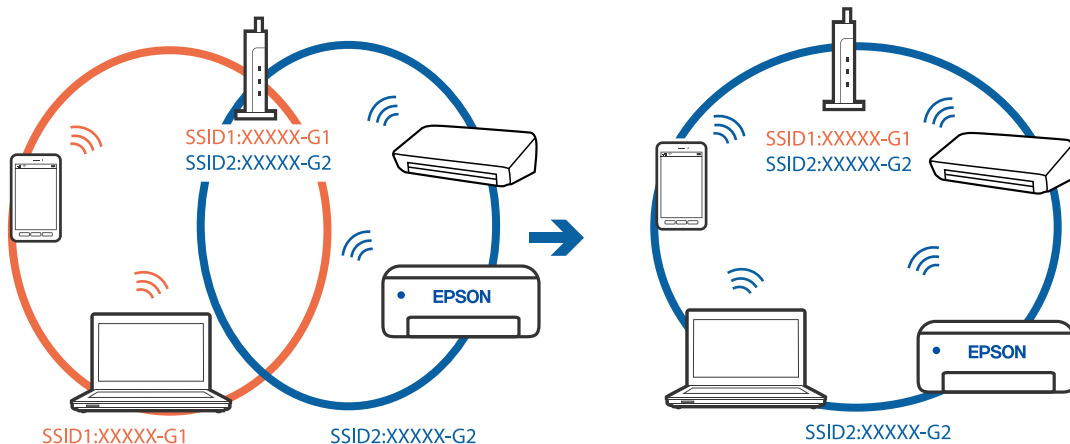
← "בעת החלפת הנתב האלחוטי" בעמוד 197

ה-SSIDים המחוברים מהמחשב או מההתקן החכם והמחשב שונים.

פתרונות

כאשר אתה משתמש בנתבים אלחוטיים מרובים בעת ובעונה אחת או שיש לנתב האלחוטי SSIDים מרובים והתקנים שמחוברים ל-SSIDים שונים, אין ביכולתך להתחבר אל הנתב האלחוטי.

חבר את המחשב או את ההתקן החכם לאותו SSID של המדפסת.



מפריד פרטיות זמין בנתב האלחוטי.

פתרונות

למרבית הנתבים האלחוטיים יש תכונת מפריד פרטיות החוסם את התקשורת בין ההתקנים מחוברים. אם אין ביכולתך ליצור תקשורת בין מדפסת ומחשב או התקן החכם אף על פי שהם מחוברים לאותה הרשת, השבת את מפריד הפרטיות בנתב האלחוטי. לפרטים נוספים, עיין במדריך שסופק עם הנתב האלחוטי.

כתובת ה-IP הוקצתה באופן שגוי.

פתרונות

אם כתובת ה-IP שהוקצתה למדפסת היא 169.254.XXX.XXX, ומסכת תת-הרשת היא 255.255.0.0, אפשר שכתובת ה-IP לא הוקצתה נכונה.

בחר הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם בלוח הבקרה של המדפסת, ואז בדוק את כתובת ה-IP ואת מסכת תת-הרשת שהוקצו למדפסת.

אתחל שוב את הנתב האלחוטי או אפס את הגדרות הרשת עבור המדפסת.

← "הגדרה מחדש של חיבור הרשת" בעמוד 197

קיימת בעיה בהגדרות הרשת במחשב.

פתרונות

נסה לגשת לכל אתר אינטרנט מהמחשב כדי לוודא שהגדרות הרשת של המחשב נכונות. אם אינך יכול לגשת לשום אתר אינטרנט, הרי שיש בעיה במחשב.

בדוק את חיבור הרשת של המחשב. לפרטים, עיין בתיעוד שסופק עם המחשב.

ההתקן המחובר אל יציאת USB 3.0 גורם להפרעות תדר רדיו.

פתרונות

כאשר אתה המחבר התקן אל יציאת USB 3.0 ב-Mac, אפשר שתתרחש הפרעת תדר-רדיו. נסה את הפעולות הבאות במידה ואין ביכולתך להתחבר אל LAN אלחוטי (Wi-Fi) או אם הפעולות מאבדות את יציבותן.

הרחק מהמחשב את ההתקן המחובר ליציאת USB 3.0.

התחבר אל ה-SSID עבור הטווח של 5 GHz.

עיין בפרטים הבאים כדי לחבר את המדפסת אל ה-SSID.

← "ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות הזנת ה-SSID והסיסמה" בעמוד 201

המדפסת מחוברת באמצעות Ethernet תוך שימוש בהתקנים שתומכים ב-IEEE 802.3az (חיבור Ethernet בעל יעילות אנרגטית).

פתרונות

כאשר אתה מחבר את המדפסת באמצעות Ethernet תוך שימוש בהתקנים התומכים ב-IEEE 802.3az (חיבור Ethernet בעל יעילות אנרגטית), אפשר שהבעיות הבאות תופענה בהתאם לרכזת או לנתב שבו אתה משתמש.

החיבור מאבד את היציבות שלו, המדפסת מתחברת ומתנתקת שוב ושוב.

❑ לא ניתן להתחבר למדפסת.

❑ מהירות התקשורת מואטת.

פעל בהתאם לצעדים הבאים כדי להשבית את IEEE 802.3az עבור המדפסת, ואז חבר.

1. הסר את כבל ה-Ethernet המוחבר למחשב ולמדפסת.

2. כאשר ה-IEEE 802.3az עבור המחשב מאופשר, השבת אותו. לפרטים, עיין בתיעוד שסופק עם המחשב.

3. חבר את המחשב והמדפסת ישירות באמצעות כבל Ethernet.

4. במדפסת, הדפס דו"ח חיבור רשת.

"הדפסת דוח חיבור רשת" בעמוד 213

5. בדוק את כתובת ה-IP של המדפסת בדו"ח חיבור הרשת.

6. במחשב, גש אל Web Config.

הפעל דפדפן אינטרנט ולאחר מכן הזן את כתובת ה-IP של המדפסת.

"הפעלת Web Config בדפדפן אינטרנט" בעמוד 231

7. בחר בלשונית **Wired LAN < Network**.

8. בחר **OFF** עבור IEEE 802.3az.

9. לחץ על **Next**.

10. לחץ על **OK**.

11. הסר את כבל ה-Ethernet המוחבר למחשב ולמדפסת.

12. אם השבתת את IEEE 802.3az עבור המחשב בצעד 2, אפשר אותו.

13. חבר את כבלי ה-Ethernet שהסרת בצעד 1 אל המחשב ואל המדפסת.

אם הבעיה עדיין נמשכת, אפשר שהתקנים אחרים חוץ מהמדפסת גורמים את הבעיה.

המדפסת אינה מצליחה להתחבר באמצעות (USB (Mac OS

ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

■ כבל ה-USB אינו מחובר בצורה נכונה לשקע החשמל.

פתרונות

חבר את כבל ה-USB היטב אל המדפסת ואל המחשב.

■ קיימת בעיה עם רכזת USB.

פתרונות

אם אתה משתמש ברכזת USB נסה לחבר את המדפסת ישירות אל המחשב.

■ קיימת בעיה בכבל ה-USB או בכניסת ה-USB.

פתרונות

אם לא ניתן לזהות את כבל ה-USB, שנה את הכניסה או שנה את כבל ה-USB.

לא ניתן לסרוק למרות שהחיבור נוצר בצורה נכונה (Mac OS)

■ סריקה ברזולוציה גבוהה דרך רשת.

פתרונות

נסה לסרוק ברזולוציה נמוכה יותר.

לא ניתן להתחיל לסרוק מתוך התקן חכם

ודא שההתקן החכם והמדפסת מחוברים בצורה נכונה. הסיבה לבעיה ופתרונה שונות אם הם מחוברים או לא.

בדיקת מצב החיבור

השתמש באפליקציית ההדפסה של Epson כדי לבדוק את מצב החיבור עבור ההתקן החכם והמדפסת. דוגמאות של אפליקציות הדפסה של Epson



Epson Smart Panel

חפש והתקן את אפליקציית ההדפסה של Epson מתוך App Store או Google Play אם היא אינ מותקנת עדיין.

1. בהתקן החכם, הפעל את אפליקציית ההדפסה של Epson.

2. ודא ששם המדפסת מוצג באפליקציה.

כאשר שם המדפסת מוצג, זהו סימן לכך שהחיבור נוצר בהצלחה בין ההתקן החכם לבין המדפסת. אם ההודעה הבאה מוצגת, נוצר בהצלחה חיבור בין ההתקן החכם לבין המדפסת.

Printer is not selected. □

Communication error. □

בדוק את הדברים הבאים אם החיבור לא נוצר.

□ המדפסת אינה מזוהה בחיבור רשת

"לא ניתן להתחבר לרשת" בעמוד 149

בדוק את הדברים הבאים אם החיבור נוצר.

□ המדפסת מזוהה, אך הסריקה אינה מתבצעת.

"לא ניתן להדפיס למרות שנוצר חיבור (iOS)" בעמוד 151

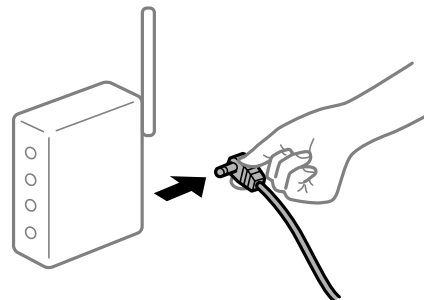
לא ניתן להתחבר לרשת

הבעיה יכולה להיות אחת מהבעיות הבאות.

■ משהו השתבש בהתקני הרשת עבור חיבור Wi-Fi.

פתרונות

כבה את ההתקנים שאתה רוצה לחבר אל הרשת. המתן כ-10 שניות, ולאחר מכן הדלק את ההתקנים בסדר הבא: נתב אלחוטי, מחשב או התקן חכם, ואז את המדפסת. קרב את המדפסת והמחשב או ההתקן החכם אל הנתב האלחוטי כדי לסייע לתקשורת גלי הרדיו, ואז נסה לבצע שוב את הגדרות הרשת.



■ התקנים לא יכולים לקבל אותות מהנתב האלחוטי משום שהם מרוחקים מדי אלו מאלו.

פתרונות

אחרי הזזת המחשב או ההתקן החכם והמדפסת קרוב יותר אל הנתב האלחוטי, כבה את הנתב האלחוטי, וחזור והדלק אותו.

■ כאשר משנים את הנתב האלחוטי, ההגדרות אינן תואמות את הנתב החדש.

פתרונות

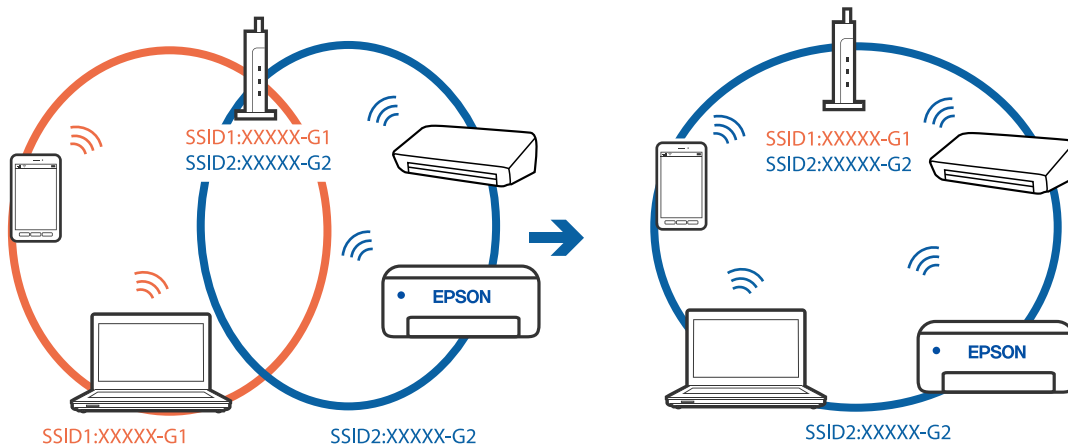
בצע שוב את הגדרות החיבור כך שהן תואמות את הנתב האלחוטי החדש.

← "בעת החלפת הנתב האלחוטי" בעמוד 197

ה-SSIDים המחוברים מהמחשב או מההתקן החכם והמחשב שונים.

פתרונות

כאשר אתה משתמש בנתבים אלחוטיים מרובים בעת ובעונה אחת או שיש לנתב האלחוטי SSIDים מרובים והתקנים שמחוברים ל-SSIDים שונים, אין ביכולתך להתחבר אל הנתב האלחוטי. חבר את המחשב או את ההתקן החכם לאותו SSID של המדפסת.



מפריד פרטיות זמין בנתב האלחוטי.

פתרונות

למרבית הנתבים האלחוטיים יש תכונת מפריד פרטיות החוסם את התקשורת בין ההתקנים מחוברים. אם אין ביכולתך ליצור תקשורת בין מדפסת ומחשב או התקן החכם אף על פי שהם מחוברים לאותה הרשת, השבת את מפריד הפרטיות בנתב האלחוטי. לפרטים נוספים, עיין במדריך שסופק עם הנתב האלחוטי.

כתובת ה-IP הוקצתה באופן שגוי.

פתרונות

אם כתובת ה-IP שהוקצתה למדפסת היא 169.254.XXX.XXX, ומסכת תת-הרשת היא 255.255.0.0, אפשר שכתובת ה-IP לא הוקצתה נכונה.

בחר הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם בלוח הבקרה של המדפסת, ואז בדוק את כתובת ה-IP ואת מסכת תת-הרשת שהוקצו למדפסת.

אתחל שוב את הנתב האלחוטי או אפס את הגדרות הרשת עבור המדפסת.

← "הגדרה מחדש של חיבור הרשת" בעמוד 197

קיימת בעיה בהגדרות הרשת בהתקן החכם.

פתרונות

נסה לגשת לכל אתר אינטרנט מההתקן החכם שלך כדי לוודא שהגדרות הרשת של ההתקן החכם שלך נכונות. אם אינך יכול לגשת לשום אתר אינטרנט, הרי שיש בעיה בהתקן החכם.

בדוק את חיבור הרשת של המחשב. לפרטים עיין בתיעוד שהתקבל עם ההתקן החכם.

לא ניתן לשמור תמונות סרוקות בתיקיה המשותפת

הודעות מוצגות בלוח הבקרה

כאשר מוצגות הודעות שגיאה בלוח הבקרה, בדוק את ההודעה עצמה או את הרשימה הבאה כדי לפתור את הבעיות.

הודעות	פתרונות
שגיאת DNS. בדוק את הגדרות ה-DNS.	<p>לא ניתן להתחבר למחשב. בדוק את הדברים להלן.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ודא שהכתובת ברשימת אנשי הקשר במדפסת והכתובת של התיקייה המשותפת זהות. <input type="checkbox"/> אם כתובת ה-IP של המחשב היא סטטית ומוגדרת ידנית, שנה את שם המחשב בנתיב הרש אל כתובת ה-IP. לדוגמה: \\EPSON02\SCAN ל-\\192.168.xxx.xxx\SCAN <input type="checkbox"/> ודא שהמחשב דלוק ואינו נמצא במצב שינה. אם המחשב במצב שינה, לא תוכל לשמור תמונות סרוקות אל התיקייה המשותפת. <input type="checkbox"/> השבת באופן זמני את לוח האש של המחשב ואת תוכנת האבטחה. אם פעולה זו מסלקת את השגיאה, בדוק את ההגדרות בתוכנת האבטחה. <input type="checkbox"/> אם בחרת רשת ציבורית כמקום הרשת, לא תוכל לשמור את התמונות הסרוקות אל התיקייה המשותפת. הגדר את הגדרות ההעברה של כל יציאה. <input type="checkbox"/> אם אתה משתמש במחשב נייד וכתובת ה-IP הוגדרה כ-DHCP, אפשר שכתובת ה-IP תשתנה בעת התחברות מחדש אל הרשת. השג שוב את כתובת ה-IP. <input type="checkbox"/> ודא שהגדרות ה-DNS נכונות. צור קרש עם מנהל הרשת שלך ביחס להגדרות ה-DNS. <input type="checkbox"/> שם המחשב וכתובת ה-IP עשויים להיות שונים כאשר אין מעדכנים את טבלת הניהול של שרת ה-DNS. צור קרש עם מנהל שרת ה-DNS שלך.
שגיאת אימות. בדוק את אמצעי האימות, החשבון והסיסמה.	<p>ודא ששם המשתמש והסיסמה נכונים במחשב ואנשי הקשר במדפסת. כמו כן, ודא שלא פג תוקפה של הסיסמה.</p>
שגיאת תקשורת. בדוק את החיבור לרשת Wi-Fi/רשת אלחוטית.	<p>לא ניתן ליצור תקשורת עם תיקיית רשת הרשומה ברשימת אנשי הקשר. בדוק את הדברים להלן.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ודא ש-Use Microsoft network sharing אופשרה בתוך Web Config. בחר < Network < MS Network בתוך Web Config . <input type="checkbox"/> ודא שהכתובת ברשימת אנשי הקשר במדפסת והכתובת של התיקייה המשותפת זהות. <input type="checkbox"/> יש להוסיף זכויות גישה למשתמש ברשימת אנשי הקשר בלשונית שיתוף ובלשונית אבטחה של תכונות התיקייה המשותפת. כמו כן, יש להגדיר את ההרשאות של המשתמש כ"מותר".

הודעות	פתרונות
שם הקובץ כבר בשימוש. שנה את שם הקובץ וסרוק שוב.	שנה את הגדרות שם הקובץ. אחרת, העבר או מחק את הקבצים, או שנה את שם הקובץ בתיקייה המשותפת.
הקבצים הסרוקים גדולים מדי. רק XX עמודים נשלחו. בדוק אם יש מספיק מקום פנוי במיקום היעד.	אין מספיק מקום בדיסק של המחשב. הגדל את המקום הפנוי במחשב.

בדוק את הנקודה שבה ארעה השגיאה

כאשר אתה שומר תמונות סרוקות בתיקייה משותפת, תהליך השמירה מתקדם באופן הבא. תוכל אז לבדוק את הנקודה שבה ארעה השגיאה.

פריטים	הפעלה	הודעות שגיאה
מתחברת	התחבר למחשב מהמדפסת.	שגיאת DNS. בדוק את הגדרות ה-DNS.
כניסה למחשב	כניסה למחשב עם שם המשתמש ועם הסיסמה.	שגיאת אימות. בדוק את אמצעי האימות, החשבון והסיסמה.
בדיקת התיקייה לשמירה	בדוק את נתיב הרשת של התיקייה המשותפת.	שגיאת תקשורת. בדוק את החיבור לרשת Wi-Fi/רשת אלחוטית.
בדיקת שם הקובץ	בדוק אם קיים קובץ בעל אותו שם כמו הקובץ שברצונך לשמור בתיקייה.	שם הקובץ כבר בשימוש. שנה את שם הקובץ וסרוק שוב.
כתיבת הקובץ	כתוב קובץ חדש.	הקבצים הסרוקים גדולים מדי. רק XX עמודים נשלחו. בדוק אם יש מספיק מקום פנוי במיקום היעד.

שמירות תמונות סרוקות אורכת זמן רב

■ נדרש זמן רב עד שרזולוציית השם תואמת את "שם התחום" ואת "כתובת ה-IP".

פתרונות

בדיקת הנקודות הבאות.

ודא שהגדרות ה-DNS נכונות.

ודא שכל הגדרת DNS נכונה בעת בדיקת ה-Web Config.

ודא ששם התחום של ה-DNS נכון.

לא ניתן להפעיל את המדפסת כצפוי

הפעולות איטיות

ההדפסה איטית מדי

ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

יש אפליקציות מיותרות פועלות.

פתרונות

סגור כל אפליקציה מיותרת במחשב או בהתקן החכם שלך.

איכות ההדפסה הוגדרה כגבוהה.

פתרונות

הקטן את איכות ההדפסה.

הדפסה דו-צדדית מושבתת.

פתרונות

הפוך את ההגדרה הדו-כיוונית (או הגדרת המהירות הגבוהה) לזמינה. כאשר הגדרה זאת הופכת לזמינה ראש ההדפסה מדפיס כשהוא נע בשני הכיוונים ומהירות ההדפסה גודלת.

Windows

בחר הדפסה דו-כיוונית בכרטיסייה אפשרויות נוספות של מנהל ההתקן של המדפסת.

Mac OS

בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך תפריט Apple < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת. לחץ על אפשרויות וציוד < אפשרויות (או מנהל התקן). בחר באפשרות מופעל עבור ההגדרה הדפסה דו-כיוונית.

מצב שקט מאופשר.

פתרונות

השבת את מצב שקט. מהירות ההדפסה מאיטה כאשר המדפסת פועלת במצב מצב שקט.

לוח בקרה

בחר  במסך הבית, ואז בחר Off.

Windows

בחר באפשרות כבוי עבור ההגדרה מצב שקט בכרטיסייה ראשי של מנהל ההתקן של המדפסת.

Mac OS

בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך תפריט Apple < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת. לחץ על אפשרויות וציוד < אפשרויות (או מנהל התקן). בחר באפשרות כבוי עבור ההגדרה מצב שקט.

ההדפסה מאטה במידה ניכרת במהלך הדפסה רציפה

הפונקציה שמונעת ממנגנון המדפסת נזק והתחממות יתר פועלת.

פתרונות

תוכל להמשיך להדפיס. כדי לחזור למהירות הדפסה רגילה יש להשאיר את המדפסת במצב סרק למשך 30 דקות לפחות. מהירות ההדפסה אינה חוזרת למהירות רגילה אם אספקת החשמל מכובה.

מהירות הסריקה היא איטית

סריקה ברזולוציה גבוהה יותר.

פתרונות

נסה לסרוק ברזולוציה נמוכה יותר.

מסך הגביש הנוזלי מחשיך

המדפסת נמצאת במצב שינה.

פתרונות

הקש במקום כלשהו במסך הגביש הנוזלי כדי להחזיר אותו למצבו הקודם.

מסך המגע אינו מגיב

ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

גליון מגן נתקע על מסך המגע.

פתרונות

אם תדביק גליון מגן על מסך המגע, אפשר שמסך המגע האופטי לא יגיב. הסר את הגליון.

המסך מרוח.

פתרונות

כבה את המדפסת, ואז נגב את המסך באמצעות מטלית רכה, יבשה. אם המסך מרוח, אפשר שהוא לא יגיב.

לא ניתן לפעול מלוח הבקרה

■ אם אופשרה תכונת הגבלת המשתמשים, דרושים זהות משתמש וסיסמה כדי להדפיס.

פתרונות

אם אינך יודע מה הסיסמה, פנה אל מנהל המדפסת שלך.


רעשי הפעולה חזקים

■ מצב שקט מושבתת.

פתרונות

אם המדפסת מרעישה מדי הפעל את מצב שקט. הפעלת תכונה זו עשויה להאט את מהירות המדפסת.

□ לוח בקרה

בחר  במסך הבית, ואז אפשר את מצב שקט.

□ מנהל התקן המדפסת ב-Windows

הפעל את מצב שקט בכרטיסייה ראשי.

□ מנהל התקן המדפסת ב-Mac OS

בחר העדפות מערכת מתוך התפריט Apple < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ואז בחר את המדפסת. לחץ על אפשרויות וציוד < אפשרויות (או מנהל התקן). בחר באפשרות מופעל עבור ההגדרה מצב שקט.

התאריך והשעה אינם נכונים

■ ארעה שגיאה באספקת החשמל.

פתרונות

לאחר כשל באספקת החשמל הנגרם בגלל מכת ברק או לאחר שמשאירים את אספקת החשמל כבויה לזמן רב, יתכן שהשעון יראה את השעה השגויה. הגדר את התאריך ואת השעה בצורה נכונה הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < הגדרות תאריך/שעה בלוח הבקרה.

יש לעדכן את אישור הבסיס

■ תוקף אישור הבסיס פג.

פתרונות

הפעל את Web Config, ואז עדכן את אישור הבסיס.

לא ניתן לבטל הדפסה ממחשב עם מערכת הפעלה Mac OS X v10.6.8

קיימת בעיה בהפעלת AirPrint שלך.

פתרונות

הפעל את Web Config, ואז בחר את Port9100 כהגדרת הפרוטוקול בעל הקדימות הגבוהה ביותר בהגדרת AirPrint. בחר ב- העדפות מערכת מתוך תפריט Apple < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה וסריקה), ולאחר מכן הוסף שוב את המדפסת.

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

שכחת את הסיסמה

אתה זקוק לעזרה מעובדי שירות.


פתרונות

אם שכחת את סיסמת המנהל, פנה לתמיכה של Epson.

עותקים בוצעו ללא כוונה

עצמים זרים נוגעים בלוח המגע האופטי.

פתרונות

בחר הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < יציאה ממצב שינה, ואז כבה את יציאה באמצעות נגיעה במסך. כך המדפסת תצא ממצב שינה (חיסכון בחשמל) רק כשלוחצים על הלחצן .

מוצגת הודעה על גבי מסך ה-LCD

אם מופיעה הודעת שגיאה על גבי מסך ה-LCD, מלא את ההוראות על גבי המסך או השתמש בפתרונות להלן כדי להתגבר על הבעיה.

הודעות שגיאה	פתרונות
שגיאת מדפסת כבה שוב את המדפסת. למידע נוסף, עיין במסמכים הנלווים.	סלק כל נייר או חומר מגן במדפסת. אם הודעת השגיאה עדיין מוצגת, פנה לתמיכה של Epson.
יש נייר בתוך XX.	טען נייר לתוך מקור הנייר המוצג, ואם תטען נייר לתוך מחסנית נייר, הכנס אותו כל הדרך.
ההגדרה תצוגה אוטומטית של הגדרת נייר מוגדרת למצב כבוי. ייתכן שחלק מהתכונות לא יהיו זמינות. למידע נוסף, עיין במסמכים הנלווים.	אם תצוגה אוטומטית של הגדרת נייר הושבתה אי אפשר להשתמש ב-AirPrint.
השילוב בין כתובת ה-IP למסכת רשת המשנה לא חוקי. למידע נוסף, עיין במסמכים הנלווים.	הזן את כתובת ה-IP הנכונה או את שער ברירת המחדל הנכון. צור קשר עם האדם שהגדיר את הרשת כדי לקבל סיוע.

פתרונות	הודעות שגיאה
הפעל את Web Config, ואז עדכן את אישור הבסיס.	עדכן את אישור הבסיס כדי להשתמש בשירותי הענן.
ודא שיציאת המדפסת נבחרה בצורה נכונה ב תכונה < יציאה מתפריט המדפסת כדלהלן. בחר "USBXXX" עבור חיבור USB, או "EpsonNet Print Port" עבור חיבור רשת.	בדוק אם הגדרות היציאה של המדפסת (למשל כתובת IP) או תוכנת ההדפסה במחשב נכונים.
המדפסת נכנסה למצב שחזור כיוון שעדכון הקושחה נכשל. בצע את השלבים הבאים כדי לנסות שוב לעדכן את הקושחה. 1. חבר את המחשב למדפסת באמצעות כבל USB. (בזמן מצב שחזור אי אפשר לעדכן את הקושחה באמצעות חיבור לרשת.) 2. להוראות נוספות בקר באתר המקומי של Epson.	Recovery Mode Update Firmware

הנייר נתקע

בדוק מהי השגיאה המופיעה על גבי לוח הבקרה ומלא את ההוראות כדי לסלק את הנייר התקוע, כולל פיסות נייר קרועות. מסך הגביש הנוזלי מציג אנימציה המראה לך כיצד להסיר נייר חסום. בשלב הבא, בחר אישור כדי לנקות את השגיאה.

זהירות!

לעולם אל תיגע בלחצנים שעל גבי לוח הבקרה כאשר ידך בתוך המדפסת. אם המדפסת מתחילה לפעול היא יכולה לגרום לפציעה. היזהר לא לגעת בחלקים הבולטים, כדי להימנע מפציעה.

חשוב!

סלק בזהירות את הנייר התקוע. הסרת הנייר בחוזק רב מדי יכולה לגרום לנזק למדפסת.

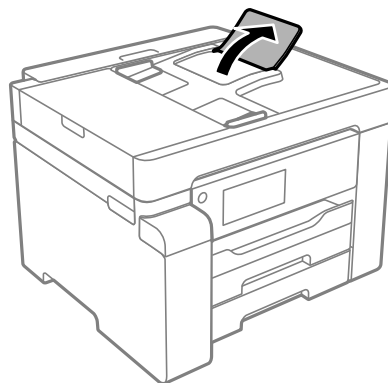
בעת הסרת נייר חסום, הימנע מלהטות את המדפסת, מלהציב אותה במאונך או מלהפוך אותה; אחרת הדיו עלולה לדלוף.

מניעת חסימות נייר

- בדוק את הדברים הבאים אם חסימות נייר מתרחשות לעיתים קרובות.
- הנח את המדפסת על משטח שטוח והפעל אותה בתנאי הסביבה המומלצים.
 - "מפרט סביבתי" בעמוד 254
 - השתמש בנייר הנתמך בידי מדפסת זאת.
 - "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 222
 - מלא את ההוראות בנושא אמצעי זהירות לטיפול בנייר.
 - "אמצעי זהירות לטיפול בנייר" בעמוד 30

טען נייר בכיוון הנכון והחלק את מוליך הקצוות כנגד קצוות הנייר.
"טעינת נייר" בעמוד 32

הרס את תומך המסמכים של ה-ADF.



אל תטען יותר דפים מהכמות המרבית של דפים שהוגדרה עבור הנייר.

אם הכנסת כמה דפים הכנס דף נייר אחר בכל פעם.

ודא שגודל הנייר וסוג הנייר תואמים לגודל ולסוג הנייר שהכנסת בפועל למדפסת.

"רשימת סוג הנייר" בעמוד 31

הגיע הזמן למלא את הדיו מחדש

אמצעי זהירות בנושא בקבוקי דיו

לפני מילוי דיו מחדש קרא את ההוראות להלן.

אחסון אמצעי אזהרה עבור דיו

שמור את בקבוקי הדיו הרחק מאור שמש ישיר.

אל תאחסן את בקבוקי הדיו בטמפרטורות גבוהות או קפואות.

לאחר שמביאים בקבוק דיו מאחסון במקרר יש לאפשר לו להתחמם בטמפרטורת החדר למשך שלוש שעות לפחות לפני השימוש בו.

ברגע שאתה פותח בקבוק דיו, אנו ממליצים להשתמש בו בהקדם האפשרי.

מומלץ להשתמש בבקבוקי הדיו לפני התאריך המודפס על גבי האריזה.

אסור לפתוח את אריזת בקבוק הדיו בטרם מוכנים להתקין אותו במדפסת. הבקבוק ארוז בריק כדי לשמור על אמינותו. אם משאירים בקבוק דיו מחוץ לאריזה לזמן ממושך לפני השימוש בה יתכן שלא יהיה אפשר להדפיס.

בעת אחסון או העברה של בקבוק דיו, אל תטה את הבקבוק ועל תחשוף אותו למכות או לשינויים בטמפרטורה. אחרת הדיו עלולה לדלוף אפילו אם הפקק של בקבוק הדיו מהודק כהלכה. ודא שכאשר אתה מהדק את הפקק הבקבוק נמצא במצב מאונך, ונקוט אמצעי זהירות כדי למנוע מהדיו לדלוף בעת העברת הבקבוק, למשל, באמצעות הנחת הבקבוק בשקית.

אמצעי זהירות בעת מילוי חוזר של דיו

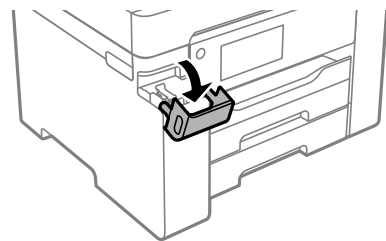
- יש לטפל בזהירות בדיו עבור מדפסת זו. דיו עלולה להינתז כשממלאים או ממלאים מחדש את מכל הדיו. אם דיו מגיע לבגדים או לחפצים, ייתכן שהיא לא תרד מהם.
- השתמש בבקבוקי דיו עם קוד החלק הנכון עבור מדפסת זאת.
- אל תנער את בקבוקי הדיו במרץ רב מדי ואל תלחץ עליהם.
- כדי לקבל תוצאות הדפסה מיטביות אל תישאר עם מפלסי דיו נמוכים על פני תקופות זמן ארוכות.
- כדי ליהנות מתוצאות ההדפסה הטובות ביותר מלא את מכל הדיו עד לקו העליון לפחות פעם בשנה.
- כדי להבטיח קבלת איכות הדפסה מעולה וכדי לעזור לשמור על ראש ההדפסה יש רזרבה משתנה של דיו הנשארת במכל הדיו לשם הבטיחות כאשר המדפסת מציינת שיש למלא את המכל מחדש. התפוקה המצוינת אינה כוללת את הרזרבה הזו.

צריכת דיו

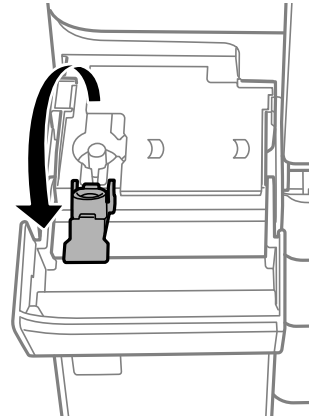
- על מנת לשמור שביצועי ראש ההדפסה יהיו מיטביים, המדפסת צורכת כמות דיו מסוימת ממכל הדיו בשעת פעולות תחזוקה כגון ניקוי ראש ההדפסה. אפשר גם שהמדפסת תצרוך מעט דיו כאשר מדליקים אותה.
- הדיו בבקבוק הדיו שסופק עם המדפסת נצרכת חלקית במהלך ההתקנה הראשונית של המדפסת. כדי לשמור על הדפסות איכותיות ראש ההדפסה שבמדפסת ייטען בדיו במלואו. תהליך חד-פעמי זה צורך כמות מסוימת של דיו ולכן יתכן שבקבוק זה ידפיס פחות עמודים בהשוואה לבקבוקי דיו אחרים.
- התפוקות שצוינו יכולות להשתנות, תלוי בתמונות שמדפיסים, בסוג הנייר שמשמשים בו, בתדירות ההדפסות ובתנאי סביבה כגון טמפרטורה.

מילוי מיכל הדיו

1. בחר תחזוקה בלוח הבקרה של המדפסת.
2. בחר מילוי דיו.
3. קרא את אכל זהירות השימוש לגבי מילוי דיו במסך, ואז עבור למסך הבא.
4. פתח את מכסה מיכל הדיו.



5. פתח את פקק מיכל הדיו.



6. תוך החזקת בקבוק הדיו במצב זקוף, סובב את המכסה אט אט כדי להסירו.

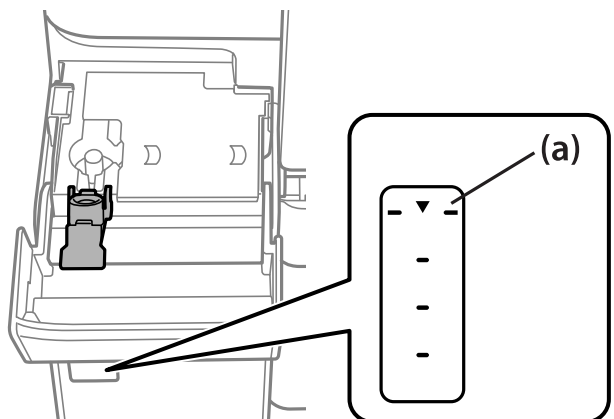


חשוב: 

חברת Epson ממליצה להשתמש בבקבוקי דיו מקוריים של Epson.

הקפד לא לשפוך דיו.

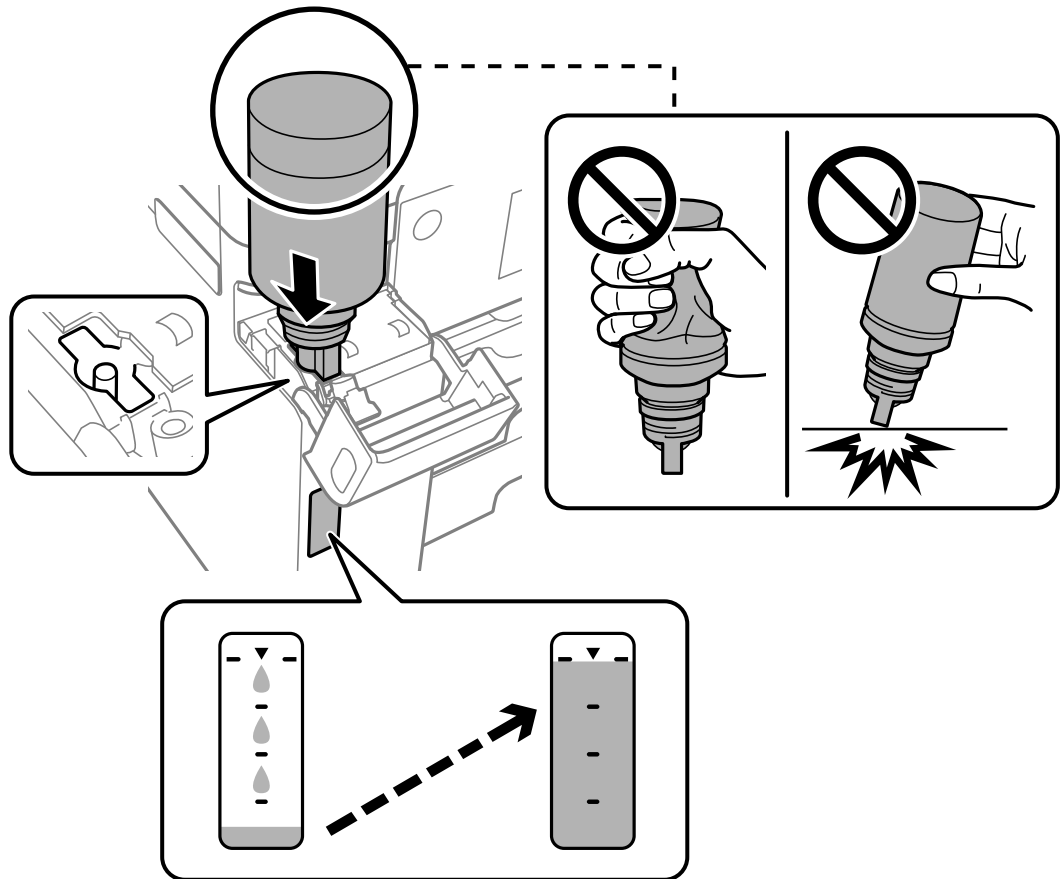
7. בדוק את הקו העליון (a) במיכל הדיו.



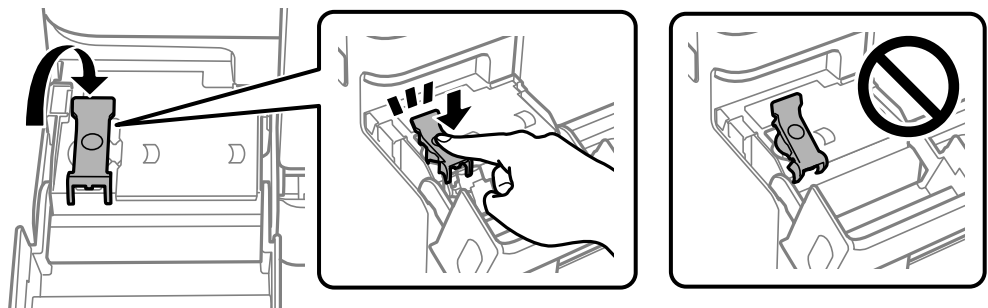
8. יישר את חלקו העליון של בקבוק הדיו בקו אחד עם פתח המילוי, ואז הכנס אותו ישר לתוך הפתח כדי למלא דיו עד לעצירה אוטומטית בקו העליון.

כאשר תכניס את בקבוק הדיו לתוך פתח המילוי עבור הצבע הנכון, יתחיל הדיו לזרום והזרימה תיפסק אוטומטית כאשר הדיו יגיע לקו העליון.

אם הדיו אינו מתחיל לזרום לתוך המכל, הסר את בקבוק הדיו והכנס אותו מחדש. עם זאת, אל תסדיר ותכניס מחדש את בקבוק הדיו כאשר הדיו הגיע לקו העליון; אחרת עלול הדיו לדלוף.



9. לאחר שתסיים למלא דיו מחדש, הסר את בקבוק הדיו, ואז סגור את מכסה מיכל הדיו.



חשוב!

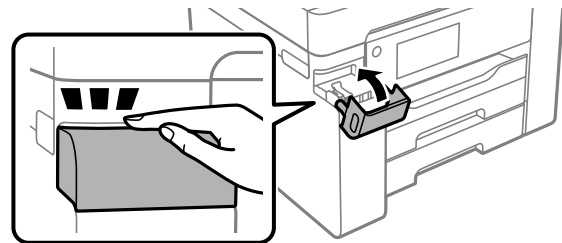
אל תשאיר את בקבוק הדיו כשהוא מוכנס; הדבר עלול להזיק לבקבוק או לגרום לדליפת דיו.

לתשומת לבך:

אם נשארת כמות כלשהי של דיו בבקבוק הדיו, הדק את המכסה ואחסן את הבקבוק במצב אנכי לשימוש עתידי.



10. סגור היטב את מכסה יחידת מיכל הדיו.



11. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך כדי להגדיר מחדש את מפלס הדיו.

חשוב: !

גם אם לא תמלא דיו חזרה עד לקו העליון במיכל הדיו, תוכל להמשיך להשתמש במדפסת. אמנם, כדי לשמור על תפקוד מיטבי של המדפסת, מלא את מיכל הדיו עד לפס העליון ואפס את מפלס הדיו מייד.

מידע קשור

- ← "קוד בקבוק דיו" בעמוד 226
- ← "אמצעי זהירות בנושא בקבוקי דיו" בעמוד 171
- ← "ניקי דיו שנספך" בעמוד 114

הגיע הזמן להחליף את קופסת התחזוקה

אמצעי זהירות בזמן השימוש בתיבת התחזוקה

קרא את ההוראות הבאות לפני החלפת תיבת התחזוקה.

- אסור לגעת בשבב הירוק בצדה של תיבת התחזוקה. אם תעשה זאת יתכן שהדבר ימנע הדפסה ופעולה רגילה.
- אסור להחליף את תיבת התחזוקה בשעת ההדפסה; אחרת הדיו עלולה לדלוף.

- אסור להסיר את קופסת התחזוקה או פתח את המכסה שלה פרט למקרה שבו מחליפים את קופסת התחזוקה; אחרת הדיו עלולה לדלוף.
- אסור להשתמש שימוש חוזר בתיבת תחזוקה שהוסרה מהמדפסת ונשארה בנפרד לזמן ממושך. הדיו בתוך התיבה התקשתה ואי אפשר לספוג עוד דיו.
- אסור להטות את תיבת התחזוקה המשומשת לפני שאוטמים אותה בשקית; אחרת הדיו עלולה לדלוף.
- אל תאחסן את תיבת התחזוקה בטמפרטורות גבוהות או קפואות.
- שמור את תיבת התחזוקה הרחק מאור שמש ישיר.
- אל תפיל את תיבת התחזוקה ושמור עליה מפני זעזועים חזקים.
- אל תיגע בפתחים שבתיבת התחזוקה משום שאתה עלול להתלכלך בדיו.

החלפת תיבת התחזוקה

במחזורי הדפסה מסוימים יתכן שכמות קטנה של דיו עודפת תיאסף בתיבת התחזוקה. כדי למנוע דליפה מתיבת התחזוקה, המדפסת מעוצבת כך שתפסיק להדפיס כאשר תיבת התחזוקה מגיעה לקצה גבול יכולת הספיגה שלה. הצורך בכך, והתדירות, משתנים בהתאם למספר הדפים שמודפסים, סוג החומר שמודפס ומספר מחזורי הניקוי שהמדפסת מבצעת.

כאשר מוצגת הודעה המבקשת ממך להחליף את תיבת התחזוקה, עיין באנימציות המוצגות בלוח הבקרה. הצורך להחליף את תיבת התחזוקה, אין פירושו הוא שהמדפסת הפסיקה לפעול בהתאם למפרט שלה. אחריות Epson אינה כוללת את עלות ההחלפה הזאת. התיבה היא חלק שהשתמש יכול לתת לו שירות.



לתשומת לבך:

- כאשר קופסת התחזוקה מלאה, לא ניתן להדפיס ולנקות את ראש ההדפסה עד שמחליפים אותה כדי למנוע דליפת דיו. עם זאת, אפשר לבצע פעולות שלא משתמשות בדיו כמו סריקה.

מידע קשור

- ← "קוד תיבת התחזוקה" בעמוד 227
- ← "אמצעי זהירות בזמן השימוש בתיבת התחזוקה" בעמוד 175

איכות ההדפסה, ההעתקה והסריקה גרועה

איכות ההדפסה גרועה

מופיעים פסים בתדפיסים



■ יתכן שנחירי ראש ההדפסה סתומים.

פתרונות

יש להשתמש בתכונה התאמת איכות ההדפסה. אם לא השתמשת במדפסת הרבה זמן, ייתכן שפיות ראש ההדפסה סתומות ולא יוציאו את הדיו.

← "תיקון איכות ההדפסה" בעמוד 102

פסים שחורים או אפורים מופיעים במרווחים קבועים של כ-3.3 ס"מ



ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

■ הגדרת סוג הנייר אינה תואמת את הנייר שהוטען.

פתרונות

בחר בהגדרת סוג הנייר המתאימה לסוג הנייר המוטען במדפסת.

← "רשימת סוג הנייר" בעמוד 31

■ איכות ההדפסה הוגדרה כנמוכה.

פתרונות

בעת הדפסה על נייר רגיל, הדפס באמצעות הגדרת איכות גבוהה יותר.

Windows □

בחר גבוה מתוך איכות בלשונית ראשי של מנהל התקן המדפסת.

Mac OS

בחר מדויק בתור **Print Quality** מתוך תפריט הדו-שיח של ההדפסה הגדרות הדפסה.

מיקום ראש ההדפסה יצא מהיישור.

פתרונות

יישר את ראש ההדפסה באמצעות התכונה התאמת איכות ההדפסה.

← "תיקון איכות ההדפסה" בעמוד 102

פסים אנכיים או יציאה מהקו הישר

enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

מיקום ראש ההדפסה יצא מהיישור.

פתרונות

יישר את ראש ההדפסה באמצעות התכונה התאמת איכות ההדפסה.

← "תיקון איכות ההדפסה" בעמוד 102

הגדרת ההדפסה הדו-צדדית אופשרה.

פתרונות

אם איכות ההדפסה אינה משתפרת אחרי יישור ראש ההדפסה, השבת את ההגדרה הדו-צדדית.

בזמן הדפסה דו-כיוונית (או במהירות גבוהה) ראש ההדפסה מדפיס כשהוא נע בשני הכיוונים וקווים אנכיים עשויים להיות לא ישרים. השבתת הגדרה זו עשויה להאט את מהירות ההדפסה אך לשפר את איכות ההדפסה.

Windows

הסר את הסימון מהאפשרות הדפסה דו-כיוונית בכרטיסייה אפשרויות נוספות של מנהל ההתקן של המדפסת.

Mac OS

בחר העדפות מערכת מתוך התפריט **Apple** < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ואז בחר את המדפסת. לחץ על אפשרויות וציוד < אפשרויות (או מנהל התקן). בחר באפשרות כבוי עבור ההגדרה הדפסה דו-כיוונית.

מופיעים דפוסים מפוספסים



■ הגדרת ההדפסה הדו-צדדית אופשרה.

פתרונות

בעת הדפסה על נייר רגיל, השבת את ההגדרה הדו-צדדית.

בזמן הדפסה דו-כיוונית (או במהירות גבוהה) ראש ההדפסה מדפיס כשהוא נע בשני הכיוונים וקווים אנכיים עשויים להיות לא ישרים. השבתת הגדרה זו עשויה להאט את מהירות ההדפסה אך לשפר את איכות ההדפסה.

Windows □

הסר את הסימון מהאפשרות הדפסה דו-כיוונית בכרטיסייה אפשרויות נוספות של מנהל ההתקן של המדפסת.

Mac OS □

בחר העדפות מערכת מתוך התפריט Apple < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ואז בחר את המדפסת. לחץ על אפשרויות וציוד < אפשרויות (או מנהל התקן). בחר באפשרות כבוי עבור ההגדרה הדפסה דו-כיוונית.

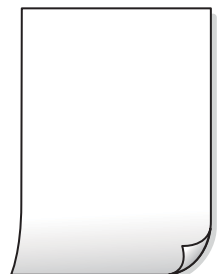
■ יתכן שנחירי ראש ההדפסה סתומים.

פתרונות

יש להשתמש בתכונה התאמת איכות ההדפסה. אם לא השתמשת במדפסת הרבה זמן, ייתכן שפיות ראש ההדפסה סתומות ולא יוציאו את הדיו.

← "תיקון איכות ההדפסה" בעמוד 102

התדפיס יוצא כדף ריק



■ יתכן שנחירי ראש ההדפסה סתומים.

פתרונות

יש להשתמש בתכונה התאמת איכות ההדפסה. אם לא השתמשת במדפסת הרבה זמן, ייתכן שפיות ראש ההדפסה סתומות ולא יוציאו את הדיו.

← "תיקון איכות ההדפסה" בעמוד 102

■ הגדרות ההדפסה וגודל הנייר שהוטען לתוך המדפסת שונים.

פתרונות

שנה את הגדרות ההדפסה בהתאם לגודל הנייר שהוטען לתוך מחסנית הנייר. טען נייר לתוך מחסנית הנייר התואמת את הגדרות ההדפסה.

■ ריבוי גליונות נייר מוזנים לתוך המדפסת באותה עת.

פתרונות

עיין בדברים הבאים כדי למנוע הזנת ריבוי גליונות נייר לתוך המדפסת באותה עת.

← "כמה דפי נייר מוזנים ביחד" בעמוד 132

הנייר מרוח או שרוט



ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

■ הנייר נטען באופן שגוי.

פתרונות

כאשר מופיעות רצועות אופקיות (ניצבות לכיוון ההדפסה) או שיש מריחה בראש או בתחתית הנייר, טען נייר בכיוון הנכון והחלק את מוליכי הקצוות עד לקצוות הנייר.

← "טעינת נייר" בעמוד 32

■ נתיב נייר מרוח.

פתרונות

כאשר מופיעות רצועות אנכיות (אופקיות לכיוון ההדפסה), או שהנייר מרוח, יש לנקות את נתיב הנייר.

← "ניקוי נתיב הנייר ממריחות דיו" בעמוד 107

■ הנייר מעוקל.

פתרונות

הנח את הנייר על גבי משטח שטוח על מנת לוודא שהוא לא מתעקל. אם הוא אינו ישר, יישר אותו.

■ ראש ההדפסה משפשף את פני השטח של הנייר.

פתרונות

כאשר מדפיסים על נייר עבה, ראש ההדפסה קרוב לשטח ההדפסה ועלול לשפשף את הנייר. במקר כזה, יש לאפשר את הגדרת הפחותת השפשוף. אם תאפשר הגדר זו, אפשר שאיכות ההדפסה תרד או שההדפסה תאט.

□ לוח בקרה

בחר הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות מדפסת, ואז אפשר את נייר עבה.

□ Windows

לחץ על הגדרות מורחבות בכרטיסייה תחזוקה במנהל ההתקן של המדפסת, ולאחר מכן בחר את נייר ומעטפות עבים.

אם הנייר עדיין שרוט למרות שבחרת בהגדרה נייר ומעטפות עבים, בחר בהגדרה נייר עם סיבים לרוחב בחלון הגדרות מורחבות במנהל ההתקן של המדפסת.

□ Mac OS

בחר העדפות מערכת מתוך התפריט Apple < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ואז בחר את המדפסת. לחץ על אפשרויות וציוד < אפשרויות (או מנהל התקן). בחר באפשרות מופעל עבור ההגדרה נייר ומעטפות עבים.

■ גב הנייר הודפס לפני שהצד שכבר הודפס התייבש.

פתרונות

בשעת הדפסה ידנית על שני צדי הגיליון יש לוודא שהדיו יבשה לגמרי לפני הטענת הנייר מחדש.

■ בעת השימוש בהדפסה דו-צדדית אוטומטית, צפיפות ההדפסה גבוהה מדי וזמן הייבוש קצר מדי.

פתרונות

אם משתמשים בתכונה 'הדפסה דו-צדדית אוטומטית' ומדפיסים מסמך עם נתונים בצפיפות גבוהה, כמו תמונות וגרפים, צריך להקטין את צפיפות ההדפסה ולהאריך את משך הייבוש.

← "הדפסה דו-צדדית" בעמוד 47

← "הדפסה דו-צדדית" בעמוד 68

המיקום, הגודל או השוליים של התדפיס שגויים



המחשב הועבר באופן ידני למצב תרדמה או למצב שינה במהלך הדפסה.

פתרונות

בשעת ההדפסה אל תכניס את המחשב למצב תרדמה או למצב שינה. בפעם הבאה שתדליק את המחשב יתכן שיודפסו עמודים של טקסט מעורבב.

אתה משתמש במנהל התקן המדפסת עבור מדפסת אחרת.

פתרונות

ודא שמנהל ההתקן של המדפסת בו אתה משתמש, מתאים למדפסת זו. בדוק את שם המדפסת בראש חלון מנהל ההתקן של המדפסת.

התמונה המודפסת היא הפוכה



התמונה הוגדרה בהגדרות ההדפסה כך שהיא תהפך אופקית.

פתרונות

נקה הגדרות של תמונת ראי במנהל ההתקן של המדפסת או ביישום.

Windows

הסר את הסימון מהאפשרות תמונת מראה בכרטיסייה אפשרויות נוספות של מנהל ההתקן של המדפסת.

דפוסים דמויי-מוזאיקה בתדפיסים



הודפסו תמונות או תצלומים עם רזולוציה נמוכה.

פתרונות

בהדפסת תמונות או תצלומים הדפסה תוך שימוש בנתוני רזולוציה גבוהה. תמונות באתרי אינטרנט הן לעתים קרובות ברזולוציה נמוכה אף על פי שהן נראות טוב מספיק בתצוגה ולכן איכות ההדפסה עלולה לרדת.

איכות ההעתקה גרועה

מופיעים פסים בהעתקים



■ יתכן שנחירי ראש ההדפסה סתומים.

פתרונות

יש להשתמש בתכונה התאמת איכות ההדפסה. אם לא השתמשת במדפסת הרבה זמן, ייתכן שפיות ראש ההדפסה סתומות ולא יוציאו את הדיו.

← "תיקון איכות ההדפסה" בעמוד 102

פסים שחורים או אפורים מופיעים במרווחים קבועים של כ-3.3 ס"מ



ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

■ הגדרת סוג הנייר אינה תואמת את הנייר שהוטען.

פתרונות

בחר בהגדרת סוג הנייר המתאימה לסוג הנייר המוטען במדפסת.

← "רשימת סוג הנייר" בעמוד 31

■ מיקום ראש ההדפסה יצא מהיישור.

פתרונות

יישר את ראש ההדפסה באמצעות התכונה התאמת איכות ההדפסה.

← "תיקון איכות ההדפסה" בעמוד 102

פסים אנכיים או יציאה מהקו הישר

enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

■ מיקום ראש ההדפסה יצא מהישר.

פתרונות

ישר את ראש ההדפסה באמצעות התכונה התאמת איכות ההדפסה.

← "תיקון איכות ההדפסה" בעמוד 102

מופיעים דפוסים מפוספסים



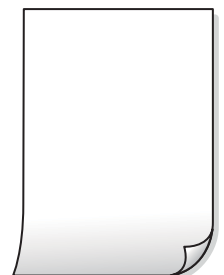
■ יתכן שנחירי ראש ההדפסה סתומים.

פתרונות

יש להשתמש בתכונה התאמת איכות ההדפסה. אם לא השתמשת במדפסת הרבה זמן, ייתכן שפיות ראש ההדפסה סתומות ולא יוציאו את הדיו.

← "תיקון איכות ההדפסה" בעמוד 102

התדפיס יוצא כדף ריק



■ יתכן שנחירי ראש ההדפסה סתומים.

פתרונות

יש להשתמש בתכונה התאמת איכות ההדפסה. אם לא השתמשת במדפסת הרבה זמן, ייתכן שפיות ראש ההדפסה סתומות ולא יוציאו את הדיו.

← "תיקון איכות ההדפסה" בעמוד 102

■ הגדרות ההדפסה וגודל הנייר שהוטען לתוך המדפסת שונים.

פתרונות

שנה את הגדרות ההדפסה בהתאם לגודל הנייר שהוטען לתוך מחסנית הנייר. טען נייר לתוך מחסנית הנייר התואמת את הגדרות ההדפסה.

■ ריבוי גליונות נייר מוזנים לתוך המדפסת באותה עת.

פתרונות

עיין בדברים הבאים כדי למנוע הזנת ריבוי גליונות נייר לתוך המדפסת באותה עת.

← "כמה דפי נייר מוזנים ביחד" בעמוד 132

הנייר מרוח או שרוט



ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

■ הנייר נטען באופן שגוי.

פתרונות

כאשר מופיעות רצועות אופקיות (ניצבות לכיוון ההדפסה) או שיש מריחה בראש או בתחתית הנייר, טען נייר בכיוון הנכון והחלק את מוליכי הקצוות עד לקצוות הנייר.

← "טעינת נייר" בעמוד 32

■ נתיב נייר מרוח.

פתרונות

כאשר מופיעות רצועות אנכיות (אופקיות לכיוון ההדפסה), או שהנייר מרוח, יש לנקות את נתיב הנייר.

← "ניקוי נתיב הנייר ממריחות דיו" בעמוד 107

■ הנייר מעוקל.

פתרונות

הנח את הנייר על גבי משטח שטוח על מנת לוודא שהוא לא מתעקל. אם הוא אינו ישר, יישר אותו.

■ ראש ההדפסה משפשף את פני השטח של הנייר.

פתרונות

כאשר מעתיקים על נייר עבה, ראש ההדפסה קרוב לשטח ההדפסה ועלול לשפשף את הנייר. במקר כזה, יש לאפשר את הגדרת הפחותת השפשוף.

בחר הגדרות < הגדרות כלליות > הגדרות מדפסת, ואז אפשר נייר עבה בלוח הבקרה. אם תאפשר הגדרה זו, אפשר שאיכות ההדפסה תרד או שההדפסה תאט.

התמונות המועתקות דביקות



■ העותק בוצע בצד הלא נכון של נייר הצילום.

פתרונות

ודא שאתה מעתיק בצד המיועד להדפסה. אם העתקת בטעות בצד הלא נכון של נייר צילום, יהיה עליך לנקות את נתיב הנייר.

← "טעינת נייר" בעמוד 32

← "ניקוי נתיב הנייר ממריחות דיו" בעמוד 107

המיקום, הגודל או השוליים של העותקים שגויים



ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

■ הנייר נטען באופן שגוי.

פתרונות

טען נייר בכיוון הנכון והחלק את מוליך הקצוות כנגד קצוות הנייר.

← "טעינת נייר" בעמוד 32

גודל הנייר הוגדר בצורה שגויה.

פתרונות

בחר את ההגדרה המתאימה לגודל הנייר.

מסמכי המקור לא הונחו בצורה נכונה.

פתרונות

ודא שהנחת נכון את המקור בהתאם לסימונים במשטח הסריקה.

אם השוליים של הסריקה חסרים, הזז מעט את המקור הרחק מהקצוות של משטח הסריקה. לא נין לסרוק את השטח הנמצא בסביבות 1.5 מ"מ (0.06 אינץ') מקצה משטח הסריקה.

← "הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36

יש אבק או לכלוך על משטח הסריקה או מרבד המסמכים.

פתרונות

בעת הנחת מסמכי המקור על משטח הסריקה, הסר אבק או לכלוך כלשהם שנדבקו למסמכי המקור, ונקה את משטח הסריקה ואת מרבד המסמכים. אם יש אבק אם כתמים על הזכוכית, שטח ההעתקה יכול להתרחב כדי לכלול את האבק או את הכתמים וכך נגרמים מצב העתקה שגוי או תמונות קטנות.

גודל המסמך שגוי בהגדרת העתקה.

פתרונות

בחר בהגדרה המתאימה של גודל המסמך בהגדרת ההעתקה.

← "אפשרויות תפריט מתקדמות עבור העתקה" בעמוד 83

אם מניחים את המדפסת במקום הסמוך למקור אור או חושפים אותה לאור שמש ישיר, אפשר שהמדפסת לא תזהה את גודל מסמך המקור בצורה נכונה.

פתרונות

בחר באופן ידני את גודל מסמך המקור, ואז נסה שוב.

מסמך המקור דק מכדי שניתן יהיה לזהות את הגודל באופן אוטומטי.

פתרונות

בחר באופן ידני את גודל מסמך המקור, ואז נסה שוב.

בתמונה שהועתקה מופיעים מריחות, נקודות או קווים ישרים



ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

■ נתיב הנייר מלוכלך.

פתרונות

טען נייר ופלוט אותו ללא הדפסה, כדי לנקות את נתיב הניירות.

← "ניקוי נתיב הנייר ממריחות דיו" בעמוד 107

■ יש אבק או לכלוך על עותקי המקור או משטח הסריקה.

פתרונות

הסר כל אבק או לכלוך הנדבק למסמכי המקור, ונקה את משטח הסריקה.

← "ניקוי משטח הסריקה מחצלת המסמכים" בעמוד 107

■ הופעל לחץ רב מדי על מסמך המקור.

פתרונות

אם תלחץ בכוח רב מדי, אפשר שיגרמו טשטוש, כתמים ונקודות.

אל תלחץ בכוח רב מדי על מסמך המקור או על מכסה המסמכים.

← "הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36

■ יש אבק או לכלוך על ה-ADF או על מסמכי המקור.

פתרונות

נקה את ה-ADF, והסר כל אבק או לכלוך שנדבק למסמכי המקור.

← "ניקוי מזין המסמכים האוטומטי" בעמוד 109

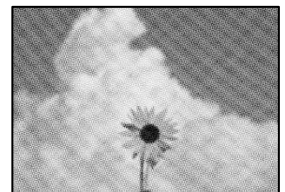
■ הגדרת צפיפות ההעתקה גבוהה מדי.

פתרונות

הורד את הגדרת צפיפות ההעתקה.

← "אפשרויות תפריט בסיסיות להעתקה" בעמוד 82

תבנית moiré (קווקוים) מופיעה בתמונה שהועתקה



■ אם מסמך המקור הוא מסמך מודפס כגון כתב עת או קטלוג, מופיע דפוס גלי מנוקד.

פתרונות

שנה את הגדרת ההקטנה וההגדלה. אם עדיין מופיע דפוס גלי, מקם את המקור בזווית מעט שונה.

← "אפשרויות תפריט בסיסיות להעתקה" בעמוד 82

תמונה של הצד ההפוך של המקור מופיעה בתמונה המועתקת



ניתן לשקול את הסיבות הבאות.

■ כאשר סורקים עותקי מקור דקים, אפשר שהתמונות בגב תיסרקנה באותה עת.

פתרונות

הנח את מסמך המקור על משטח הסריקה ואז הנח פיסת נייר שחורה מעליו.

← "הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36

■ הגדרת צפיפות ההעתקה גבוהה מדי.

פתרונות

הורד את הגדרת צפיפות ההעתקה.

← "אפשרויות תפריט בסיסיות להעתקה" בעמוד 82

בעיות בתמונה הסרוקה

צבעים שאינם אחידים, לכלוך, כתמים וכן הלאה מופיעים בעת סריקה ממשטח הסריקה



■ יש אבק או לכלוך על עותקי המקור או משטח הסריקה.

פתרונות

הסר כל אבק או לכלוך הנדבק למסמכי המקור, ונקה את משטח הסריקה.

← "ניקוי משטח הסריקה מחצלת המסמכים" בעמוד 107

הופעל לחץ רב מדי על מסמך המקור.

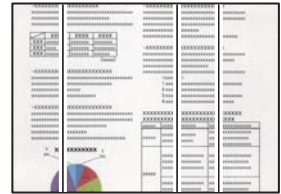
פתרונות

אם תלחץ בכוח רב מדי, אפשר שיגרמו טשטוש, כתמים ונקודות.

אל תלחץ בכוח רב מדי על מסמך המקור או על מכסה המסמכים.

← "הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36

מופיעים קווים ישרים בעת סריקה מתוך ה-ADF



יש אבק או לכלוך על ה-ADF או על מסמכי המקור.

פתרונות

נקה את ה-ADF, והסר כל אבק או לכלוך שנדבק למסמכי המקור.

← "ניקוי מזין המסמכים האוטומטי" בעמוד 109

מופיע היסט ברקע של תמונות סרוקות



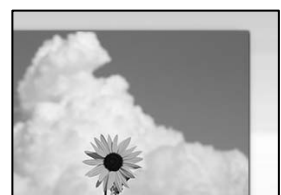
כאשר סורקים עותקי מקור דקים, אפשר שהתמונות בגב תיסרקנה באותה עת.

פתרונות

בעת סריקה ממשטח הסריקה, הנח נייר שחור או פד שולחני מעל למסמך המקור.

← "הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36

המסמך לא נסרק נכון במשטח הסריקה



מסמכי המקור לא הונחו בצורה נכונה.

פתרונות

ודא שהנחת נכון את המקור בהתאם לסימונים במשטח הסריקה.

אם השוליים של הסריקה חסרים, הזז מעט את המקור הרחק מהקצוות של משטח הסריקה. לא נין לסרוק את השטח הנמצא בסביבות 1.5 מ"מ (0.06 אינץ') מקצה משטח הסריקה.

← "הנחת המסמכים המקוריים" בעמוד 36

אם מניחים את המדפסת במקום הסמוך למקור אור או חושפים אותה לאור שמש ישיר, אפשר שהמדפסת לא תזהה את גודל מסמך המקור בצורה נכונה.

פתרונות

בחר באופן ידני את גודל מסמך המקור, ואז נסה שוב.

יש אבק או לכלוך על משטח הסריקה או מרבד המסמכים.

פתרונות

אם אתה סורק מלוח הבקרה ומשתמש בפונקציית החיתוך האוטומטי של אזור הסריקה, נקה את הלכלוך או האבק ממשטח הסריקה וממרבד המסמכים. אם יש לכלוך סביב המקור, טווח הסריקה עשוי להתרחב כדי לכלול אותו.

← "ניקוי משטח הסריקה מחצלת המסמכים" בעמוד 107

מסמך המקור דק מכדי שניתן יהיה לזהות את הגודל באופן אוטומטי.

פתרונות

בחר באופן ידני את גודל מסמך המקור, ואז נסה שוב.

לא ניתן לפתור את הבעיות בתמונה הסרוקה בדוק את הדברים הבאים אם ניסת את כל הפתרונות ולא פתרת את הבעיה.

קיימות בעיות עם הגדרות תוכנת הסריקה.

פתרונות

השתמש ב-Epson Scan 2 Utility כדי לאתחל את ההגדרות עבור תוכנת הסורק.

לתשומת לבך:

Epson Scan 2 Utility היא אפליקציה שסופקה עם תוכנת הסורק.

1. הפעל את Epson Scan 2 Utility.

Windows 10

לחץ על לחצן התחל, ואז בחר EPSON < Epson Scan 2 Utility.

Windows 8.1/Windows 8

הזן את שם היישום בצ'ארם החיפוש ולאחר מכן בחר בסמל המוצג.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP □

לחץ על לחצן התחל, ואז בחר כל התוכניות או תוכניות < EPSON < Epson Scan 2 < Epson Scan 2 Utility.

Mac OS □

בחר בצע < אפליקציות < Epson Software < Epson Scan 2 Utility.

2. בחר בלשונית אחר.

3. לחץ על איפוס.

אם האתחול אינו פותר את הבעיה, הסר את ההתקנה של תוכנת הסורק והתקן אותה שוב.

← "התקנה או הסרת התקנה של אפליקציות בנפרד" בעמוד 115

לא ניתן לפתור את הבעיה

אם אין ביכולתך לפתור את הבעיה אחרי שניסית את כל הפתרונות, צור קשר עם התמיכה של Epson. אם לא תוכל לפתור בעיות הדפסה או העתקה, עיין במידע הקשור שלהלן.

מידע קשור

← "לא ניתן לפתור בעיות הדפסה או העתקה" בעמוד 193

לא ניתן לפתור בעיות הדפסה או העתקה

נסה את הבעיות הבאות החל מלמעלה עד שתפתור את הבעיה.

□ ודא התאמה בין סוג הנייר שהוטען במדפסת לבין סוג הנייר שהוגדר במדפסת והגדרות סוג הנייר במנהל ההתקן של המדפסת.

"הגדרות גודל נייר וסוג נייר" בעמוד 31

□ השתמש בהגדרת איכות בלוח גבוהה יותר בלוח הבקרה או במנהל ההתקן של המדפסת.

□ ישר את ראש ההדפסה.

"יישור ראש ההדפסה" בעמוד 106

□ הפעל בדיקת נחיר כדי לבדוק אם יש סתימה בנחירי ראש ההדפסה.

אם קיימים מקטעים חסרים בתבנית בדיקת הנחירים, אפשר שהנחירים סתומים. חזור לחליפין על ניקוי הראשון ובדיקת הנחירים 3 פעמים ובדוק אם הסתימה נפתחה.

שים לב שניקוי ראש ההדפסה משתמש בכמות מסוימת של דיו.

"בדיקת ראש ההדפסה וניקויו" בעמוד 103

□ כבה את המדפסת, המתן לפחות 12 שעות ואז בדוק אם הסתימה נפתחה.

אם הבעיה היא סתימה, אפשר שהשארית המדפסת למשך זמן מה ללא פעילות עשויה לפתור את הבעיה. תוכל לבדוק את הפריטים הבאים בזמן שהמדפסת מכובה.

- בדוק שאתה משתמש בבקבוקי דיו מקוריים של Epson. נסה להשתמש בבקבוקי דיו מקוריים של Epson. השימוש בבקבוקי דיו שאינם מקוריים יכול לגרום לירידה באיכות ההדפסה.
- בדוק אם הסרט השקוף מוכתם. אם מופיעות מריחות על הסרט השקוף, נגב את המריחה בעדינות. "ניקוי הסרט השקוף" בעמוד 111
- ודא שלא נשארו פיסות נייר בתוך המדפסת. כאשר אתה מסיר את הנייר, אל תיגע בסרט השקוף ביד או בנייר.
- בדוק את הנייר.
- בדוק עם הנייר מעוקל או שהוטען כאשר הצד המיועד להדפסה כלפי מעלה. "אמצעי זהירות לטיפול בנייר" בעמוד 30
"גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 222
"סוגי נייר אינם זמינים" בעמוד 225
- אם תכבה את המדפסת, המתן לפחות 12 שעות, ואם איכות ההדפסה עדיין לא השתפרה, הפעל את ניקוי מכני. "מפעיל ניקוי מכני" בעמוד 105
- אם אינך יכול לפתור את הבעיה באמצעות בדיקת הפתרונות הנ"ל, אפשר שיהיה עליך לבקש תיקונים. פנה לתמיכה של Epson.

מידע קשור

- ← "לפני יצירת קשר עם Epson" בעמוד 358
- ← "יצירת קשר עם התמיכה של Epson" בעמוד 358

הוספה או החלפה של המחשב או ההתקנים

- 196..... התחברות למדפסת שהיתה מחוברת לרשת.
- 197..... הגדרה מחדש של חיבור הרשת.
- 203..... חיבור ישיר בין התקן חכם לבין מדפסת (Wi-Fi Direct).
- 212..... בדיקת מצב חיבור הרשת.

התחברות למדפסת שהיתה מחוברת לרשת

כאשר המדפסת כבר חוברה לרשת, תוכל לחבר מחשב או התקן חכם למדפסת דרך הרשת.

השימוש במדפסת רשת מתוך מחשב שני

אנו ממליצים להשתמש בתוכנת ההתקנה כדי לחבר את המדפסת למחשב. תוכל להפעיל את תוכנת ההתקנה באמצעות אחת מהשיטות הבאות.

הגדרה מתוך אתר האינטרנט

גש לאתר האינטרנט שלהלן, ואז הזן את שם המוצר. גש אל התקנה, והתחל לבצע את ההגדרה.

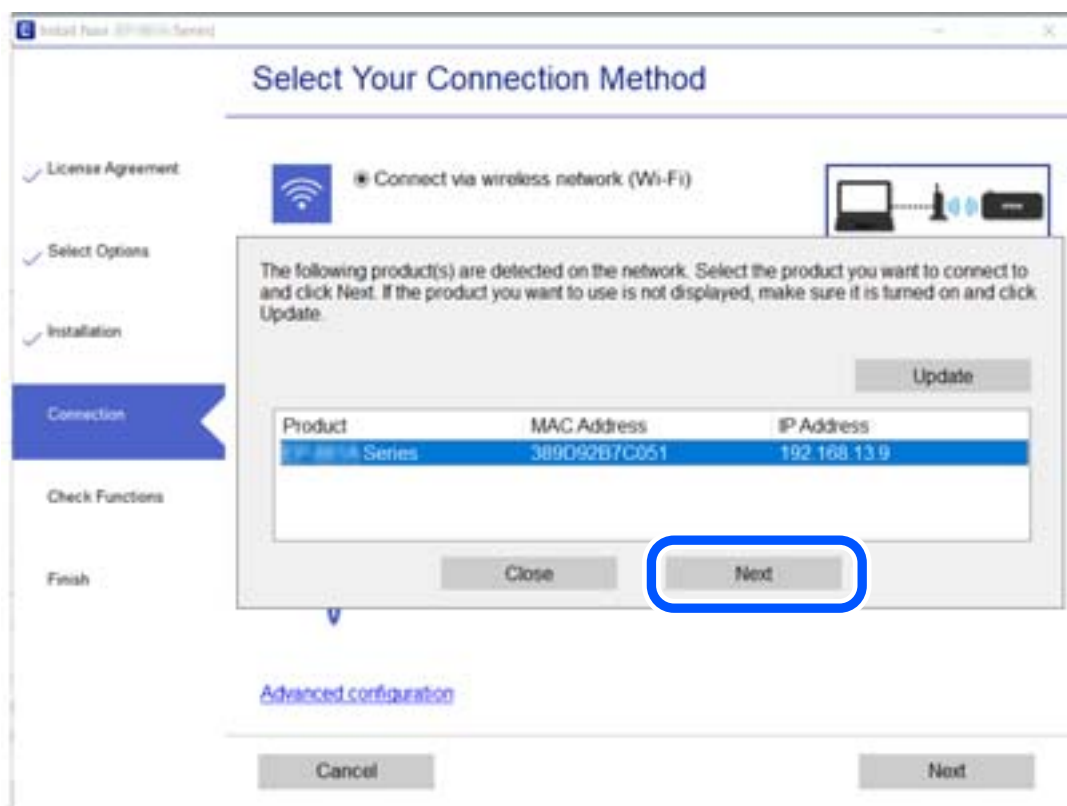
<http://epson.sn>

הגדרה באמצעות דיסק תוכנה (רק עבור דגמים שהגיעו עם דיסק תוכנה ומשתמשים שמחשבים ה-Windows שלהם מצוידים בכונני דיסקים).

הכנס למחשב את דיסק התוכנה, ולאחר פעל על פי ההנחיות שבמסך.

בחירת המדפסת

פעל בהתאם להוראות המוצגות על גבי המסך עד שיוצג המסך הבא, בחר את שם המדפסת שברצונך להתחבר אליה, ואז לחץ הבא.



פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

השימוש במדפסת רשת מתוך התקן חכם

תוכל לחבר התקן חכם למדפסת באמצעות אחת מהשיטות הבאות.

התחברות דרך נתב אלחוטי

חבר את ההתקן החכם לאותה רשת Wi-Fi (אותו SSID) שאליה מחוברת המדפסת. לפרטים נוספים עיין במידע שלהלן.

["ביצוע הגדרות עבור התחברות להתקן חכם" בעמוד 198](#)

התחברות באמצעות Wi-Fi Direct

חבר את ההתקן החכם אל המדפסת בואפן ישיר ללא נתב אלחוטי. לפרטים נוספים עיין במידע שלהלן.

["חיבור ישיר בין התקן חכם לבין מדפסת \(Wi-Fi Direct\)" בעמוד 203](#)

הגדרה מחדש של חיבור הרשת

סעיף זה מסביר כיצד לבצע את הגדרות חיבור הרשת ולשנות את שיטת החיבור כאשר מחליפים את הנתב האלחוטי או את המחשב.

בעת החלפת הנתב האלחוטי

כאשר אתה מחליף את הנתב האלחוטי, בצע הגדרות עבור החיבור בין המחשב לבין ההתקן החכם והמדפסת.

ביצוע הגדרות עבור התחברות למחשב

אנו ממליצים להשתמש בתוכנת ההתקנה כדי לחבר את המדפסת למחשב. תוכל להפעיל את תוכנת ההתקנה באמצעות אחת מהשיטות הבאות.

הגדרה מתוך אתר האינטרנט

גש לאתר האינטרנט שלהלן, ואז הזן את שם המוצר. גש אל התקנה, והתחל לבצע את ההגדרה.

<http://epson.sn>

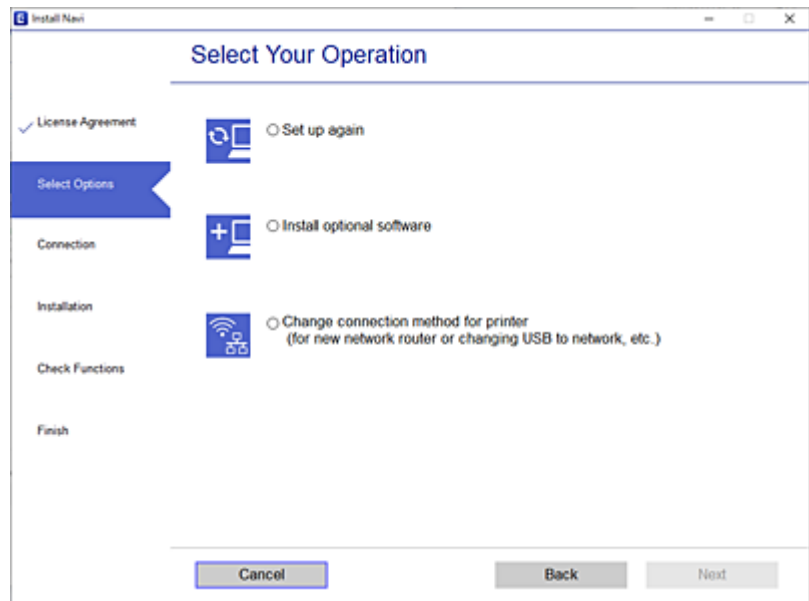
הגדרה באמצעות דיסק תוכנה (רק עבור דגמים שהגיעו עם דיסק תוכנה ומשתמשים שמחשבים ה-Windows שלהם מצוידים בכונני דיסקים).

הכנס למחשב את דיסק התוכנה, ולאחר פעל על פי ההנחיות שבמסך.

בחירת שיטות החיבור

פעל לפי ההוראות שעל-גבי המסך עד שיוצג המסך הבא.

בחר שנה את שיטת החיבור עבור מדפסת (לראוטר חדש ברשת או להחלפה מ-USB לרשת וכו) במסך בחר את הפעולה הרצויה ואז לחץ על הבא.



פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.
אם לא תוכל להתחבר, עיין בפרטים הבאים כדי לנסות לפתור את הבעיה.

☐ Windows: "לא ניתן להתחבר לרשת" בעמוד 135

☐ Mac OS: "לא ניתן להתחבר לרשת" בעמוד 143

ביצוע הגדרות עבור התחברות להתקן חכם

תוכל להשתמש במדפסת מהתקן חכם כאשר אתה מחבר את המדפסת לאותה רשת Wi-Fi (רשת SSID) כמו ההתקן החכם. כדי להשתמש במדפסת מהתקן חכם, בצע את ההגדרות מאתר האינטרנט הבא. גישה לאתר האינטרנט מההתקן החכם שברצונך לחבר למדפסת.

התקנה < <http://epson.sn>

בעת שינוי המחשב

בעת שינוי המחשב, בצע הגדרות חיבור בין המחשב לבין המדפסת.

ביצוע הגדרות עבור התחברות למחשב

אנו ממליצים להשתמש בתוכנת ההתקנה כדי לחבר את המדפסת למחשב. תוכל להפעיל את תוכנת ההתקנה באמצעות אחת מהשיטות הבאות.

☐ הגדרה מתוך אתר האינטרנט

גש לאתר האינטרנט שלהלן, ואז הזן את שם המוצר. גש אל התקנה, והתחל לבצע את ההגדרה.

<http://epson.sn>

□ הגדרה באמצעות דיסק תוכנה (רק עבור דגמים שהגיעו עם דיסק תוכנה ומשתמשים שמחשבים ה-Windows שלהם מצוידים בכונני דיסקים).
הכנס למחשב את דיסק התוכנה, ולאחר פעל על פי ההנחיות שבמסך.
פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

שינוי שיטת החיבור למחשב

סעיף זה מסביר כיצד לשנות את שיטת החיבור כאשר המחשב והמדפסת חוברו.

שינוי חיבור הרשת מ-Ethernet ל-Wi-Fi

שנה את חיבור ה-Ethernet לחיבור Wi-Fi מלוח הבקרה של המדפסת. שיטת שינוי החיבור זהה במהותה לזו של הגדרות חיבור ה-Wi-Fi.

מידע קשור

← "ביצוע הגדרות Wi-Fi מתוך לוח הבקרה" בעמוד 201

שינוי חיבור הרשת מ-Wi-Fi ל-Ethernet

פעל על פי הצעדים הבאים כדי לשנות את החיבור מ-Wi-Fi ל-Ethernet.

1. בחר ב-הגדרות במסך הבית.
2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות רשת < הגדרת רשת קווית.
3. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

מעבר מחיבור USB לחיבור רשת

שימוש בתוכנת ההתקנה כדי להגדיר מחדש שיטות חיבור שונה.

□ הגדרה מתוך אתר האינטרנט

גש לאתר האינטרנט שלהלן, ואז הזן את שם המוצר. גש אל התקנה, והתחל לבצע את ההגדרה.

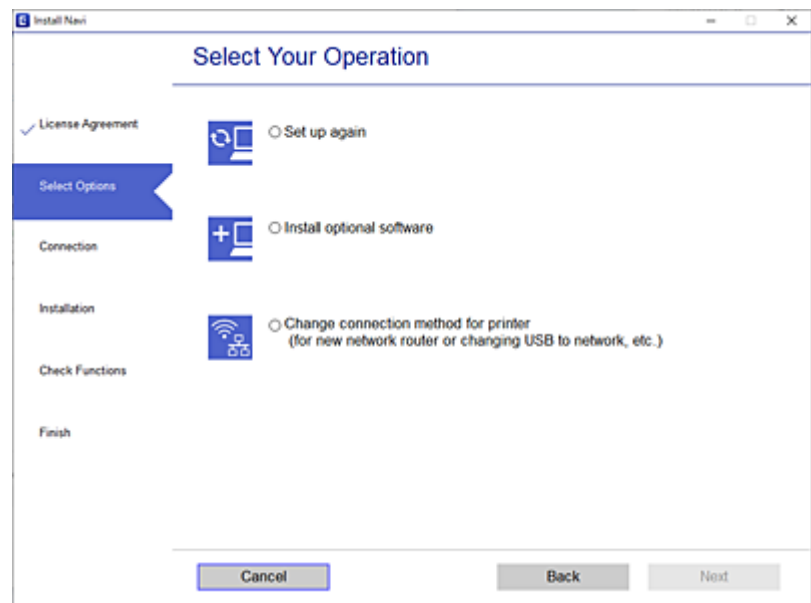
<http://epson.sn>

□ הגדרה באמצעות דיסק תוכנה (רק עבור דגמים שהגיעו עם דיסק תוכנה ומשתמשים שמחשבים ה-Windows שלהם מצוידים בכונני דיסקים).
הכנס למחשב את דיסק התוכנה, ולאחר פעל על פי ההנחיות שבמסך.

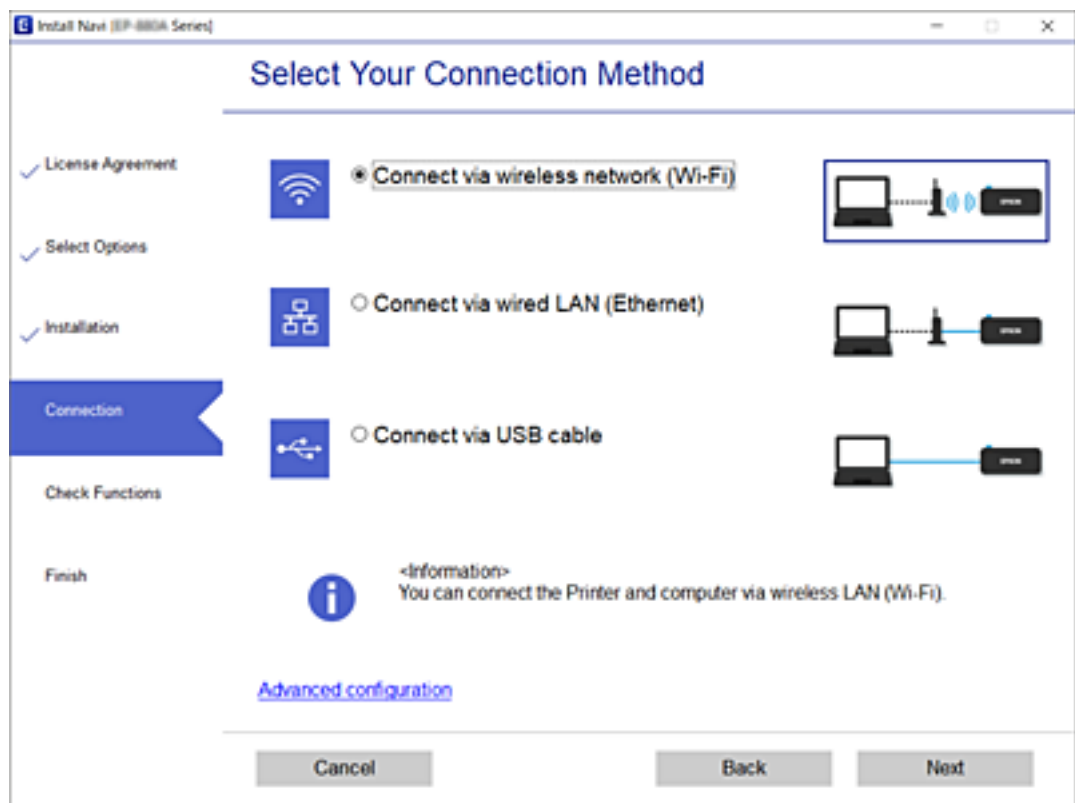
בחירת שינוי שיטות החיבור

פעל לפי ההוראות שעל-גבי המסך עד שיוצג המסך הבא.

בחר שנה את שיטת החיבור עבור מדפסת (לראוטר חדש ברשת או להחלפה מ-USB לרשת וכו) במסך בחר את הפעולה הרצויה ואז לחץ על הבא.



בחר את חיבור הרשת שבו ברצונך להשתמש, חיבור באמצעות רשת אלחוטית (Wi-Fi) או התחברות באמצעות רשת קווית (אתרנט), ואז לחץ הבא.



פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

ביצוע הגדרות Wi-Fi מתוך לוח הבקרה

תוכל להגדיר הגדרות רשת מלוח הבקרה של המדפסת במספר דרכים. בחר את שיטת החיבור המתאימה לסביבה ולתנאים שלך.

אם ידוע לך המידע על הנתב האלחוטי, כגון SSID וסיסמה, תוכל לבצע את ההגדרות באופן ידני.

אם הנתב האלחוטי תומך ב-WPS, תוכל לבצע את ההגדרות באמצעות ההגדרה בלחיצת כפתור.

אחרי חיבור המדפסת אל הרשת, חבר את המדפסת מההתקן בו ברצונך להשתמש (מחשב, התקן חכם, טבלט וכן הלאה).

מידע קשור

← "ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות הזנת ה-SSID והסיסמה" בעמוד 201

← "ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות התקנת לחצן (WPS)" בעמוד 202

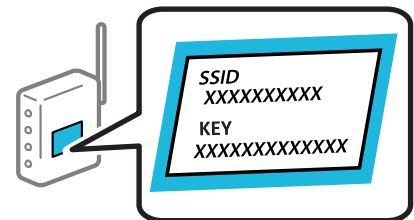
← "ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות הגדרת קוד (WPS) PIN" בעמוד 203

ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות הזנת ה-SSID והסיסמה

תוכל להגדיר רשת Wi-Fi באמצעות הזנת המידע הדרוש כדי להתחבר לנתב אלחוטי מתוך לוח הבקרה של המדפסת. על מנת לבצע את ההגדרה בשיטה זו, תהיה זקוק ל-SSID ולסיסמה של נתב אלחוטי.

להשומת לבך:

אם אתה משתמש בנתב אלחוטי עם הגדרות ברירת המחדל שלו, ה-SSID והסיסמה מופיעות על התווית. אם אינך יודע את ה-SSID ואת הסיסמה, צור קשר עם האדם שהתקין את הנתב האלחוטי, או עיין בתיעוד שנלווה לנתב האלחוטי.



1. הקש  במסך הבית.

2. בחר ראوتر.

3. הקש התחל הגדרה.

אם חיבור הרשת כבר הוגדר, יוצגו פרטי החיבור. הקש שנה לחיבור Wi-Fi. או שינוי ההגדרות כדי לשנות את ההגדרות.

4. בחר אשף הגדרת רשת אלחוטית.

5. פעל בהתאם להוראות המוצגות על גבי המסך כדי לבחור את ה-SSID, להזין את הסיסמה עבור הנתב האלחוטי, ולהתחיל את ההגדרה.

אם ברצונך לבדוק את מצב חיבור הרשת עבור המדפסת אחרי השלמת ההגדרה, עיין בקישור המידע הקשור להלן עבור פרטים.

לתשומת לבך:

□ אם אינך יודע את ה-SSID, בדוק אם הוא כתוב על תווית הנתב האלחוטי. אם אתה משתמש בנתב האלחוטי עם הגדרות ברירת המחדל שלו, השתמש ב-SSID המופיע על התווית. אם אין ביכולתך למצוא מידע כלשהו, עיין בתיעוד שסופק עם הנתב האלחוטי.

□ הסיסמה רגישה לאותיות קטנות וגדולות באנגלית.

□ אם אינך יודע את הסיסמה, בדוק אם המידע כתוב על תווית הנתב האלחוטי. אפשר שהסיסמה שמופיעה על התווית מצויינת בשם "Network Key", "Wireless Password", וכן הלאה. אם אתה משתמש בנתב האלחוטי עם הגדרות ברירת המחדל שלו, השתמש בסיסמה המופיעה על התווית.

מידע קשור

← "הזנת תווים" בעמוד 27

← "בדיקת מצב חיבור הרשת" בעמוד 212

ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות התקנת לחצן (WPS)

תוכל להתקין רשת Wi-Fi באופן אוטומטי בלחיצת כפתור בנתב האלחוטי. אם יתמלאו התנאים הבאים, תוכל להתקין את ה-Wi-Fi באמצעות שיטה זו.

□ הנתב האלחוטי תואם (WPS (Wi-Fi Protected Setup).

□ חיבור ה-Wi-Fi הנוכחי בוצע באמצעות לחיצת כפתור בנתב האלחוטי.

לתשומת לבך:

אם אינך מצליח למצוא את הכפתור או שאתה מבצע את ההתקנה באמצעות תוכנה, עיין בתיעוד שסופק עם הנתב האלחוטי.

1. הקש  במסך הבית.

2. בחר ראوتر.

3. הקש התחל הגדרה.

אם חיבור הרשת כבר הוגדר, יוצגו פרטי החיבור. הקש שנה לחיבור Wi-Fi. או שינוי ההגדרות כדי לשנות את ההגדרות.

4. בחר הגדרת לחצן (WPS).

5. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

אם ברצונך לבדוק את מצב חיבור הרשת עבור המדפסת אחרי השלמת ההגדרה, עיין בקישור המידע הקשור להלן עבור פרטים.

לתשומת לבך:

אם החיבור נכשל, הפעל את הנתב האלחוטי מחדש, קרב אותו למדפסת ונסה שוב. אם החיבור עדיין לא פועל, הדפס דוח חיבור רשת ובדוק את הפיתרון.

מידע קשור

← "בדיקת מצב חיבור הרשת" בעמוד 212

ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות הגדרת קוד PIN (WPS)

תוכל להתחבר באופן אוטומטי לנתב אלחוטי באמצעות קוד PIN. תוכל להשתמש בשיטה זו כדי לבצע את ההתקנה אם נתב אלחוטי תומך ב-WPS (הגדרה מוגנת Wi-Fi). יש להשתמש במחשב כדי להזין קוד PIN לתוך הנתב האלחוטי.

1. הקש  במסך הבית.

2. בחר ראوتر.

3. הקש התחל הגדרה.

אם חיבור הרשת כבר הוגדר, יוצגו פרטי החיבור. הקש שנה לחיבור Wi-Fi. או שינוי ההגדרות כדי לשנות את ההגדרות.

4. בחר אחרים < הגדרת קוד PIN (WPS)

5. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

אם ברצונך לבדוק את מצב חיבור הרשת עבור המדפסת אחרי השלמת ההגדרה, עיין בקישור המידע הקשור להלן עבור פרטים.

לתשומת לבך:

עיין בתיעוד הנלווה לנתב האלחוטי שלך לפרטים על הזנת קוד PIN.

מידע קשור

← "בדיקת מצב חיבור הרשת" בעמוד 212

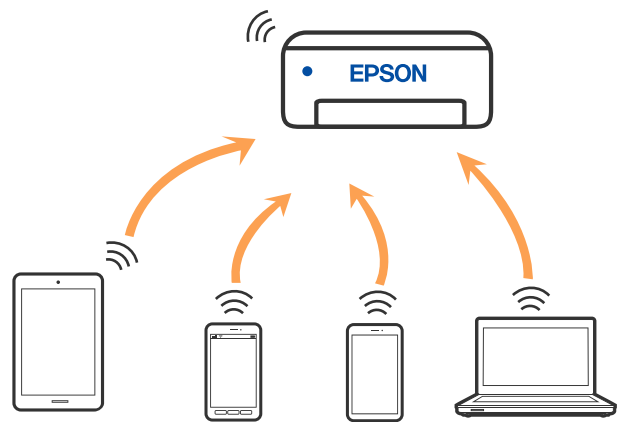
חיבור ישיר בין התקן חכם לבין מדפסת (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) מאפשר לך לחבר התקן חכם ישירות למדפסת ללא נתב אלחוטי והדפס מתוך ההתקן החכם.

אודות Wi-Fi Direct

השתמש בשיטת החיבור הזאת כשאינך משתמש ב-Wi-Fi בבית או במשרד או כשאתה רוצה לחבר את המדפסת ואת המחשב או ההתקן החכם ישירות. במצב זה המדפסת מתפקדת כנתב אלחוטי ותוכל לחבר את ההתקנים

למדפסת בלא צורך בנתב אלחוטי סטנדרטי. עם זאת, התקנים המחוברים ישירות למדפסת אינם יכולים לתקשר זה עם זה דרך המדפסת.



אפשר לחבר את המדפסת בעת ובעונה אחת באמצעות Wi-Fi או Ethernet, ובאמצעות חיבור Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט). עם זאת, אם מתחילים חיבור רשת בשיטת חיבור Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) כאשר המדפסת כבר מחוברת באמצעות Wi-Fi, ינותק חיבור ה-Wi-Fi באופן זמני.

התחברות אל iPhone, iPad או iPod touch באמצעות Wi-Fi Direct

שיטה זאת מאפשרת לחבר את המדפסת ישירות אל iPhone, iPad או iPod touch ללא שימוש בנתב אלחוטי. התנאים הבאים חייבים להתמלא כדי לעשות שימוש בפונקציה זו. אם הסביבה שלך אינה ממלאת תנאים אלה, תוכל להתחבר באמצעות בחירת מכשירים אחרים. לפרטים על התחברות, עיין בקישור מידע הרלוונטי שלהלן.

□ iOS 11 ואילך

□ שימוש באפליקציית מצלמה סטנדרטית על מנת לסרוק את הקודר

□ אפליקציית הדפסה של Epson עבור iOS.
דוגמאות של אפליקציות הדפסה של Epson



Epson iPrint



Epson Smart Panel

התקן מראש את אפליקציית ההדפסה של Epson בהתקן החכם.

לתשומת לבך:

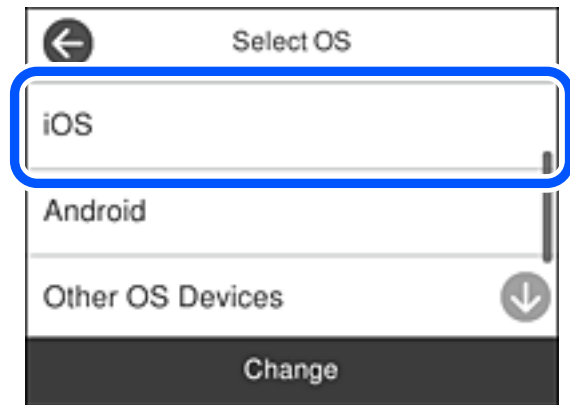
עליך לבצע רק פעם אחת את ההגדרות עבור המדפסת וההתקן החכם שברצונך לחבר. אם לא תשבית את Wi-Fi Direct או תשחזר את ההגדרות הרשת למצב ברירת המחדל שלהם, לא תצטרך לבצע הגדרות אלה שוב.

1. הקש  במסך הבית.

2. הקש Wi-Fi Direct.

3. הקש התחל הגדרה.

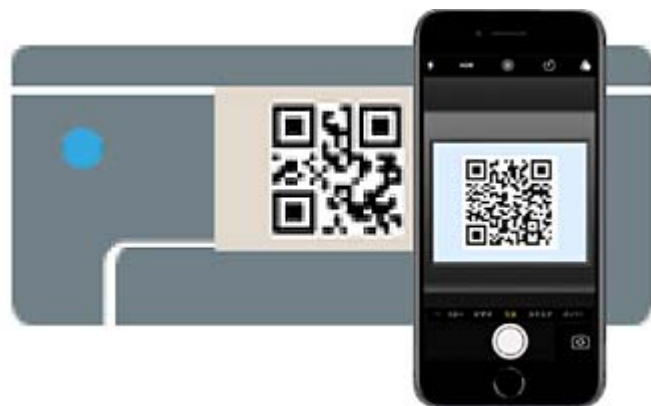
4. הקש iOS.



הקודר מוצג בלוח הבקרה של המדפסת.

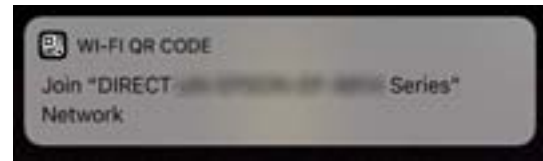


5. ב-iPhone, iPad או iPod touch, שלך, הפעל את האפליקציה הסטנדרטית של הצילום וסרוק את הקודר המוצג בלוח הבקרה של המדפסת.

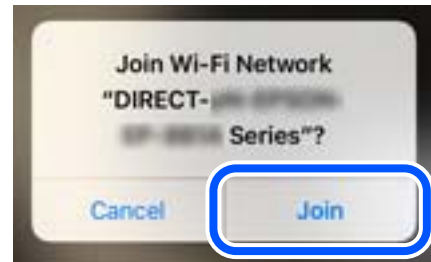


יש להשתמש באפליקצית מצלמה המיועדת למערכת הפעלה iOS 11 ואילך. לא תוכל להתחבר למדפסת באמצעות אפליקציית מצלמה המיועדת לגרסת iOS 10 או מוקדמת יותר. כמו כן, לא תוכל להתחבר באמצעות אפליקציה לסריקת קודרים. אם לא ניתן להתחבר, בחר אמצעי אחר בלוח הבקרה של המדפסת. לפרטים על התחברות, עיין בקישור מידע הרלוונטי שלהלן.

6. הקש על ההודעה המוצגת על גבי מסך ה-iPhone, iPad או iPod touch.



7. הקש הצטרף.



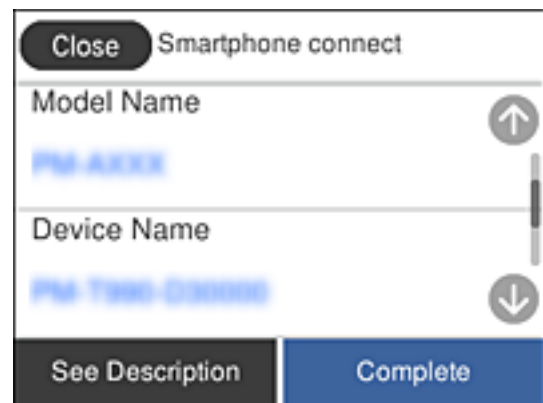
8. בלוח הבקרה של המדפסת, בחר הבא.

9. ב-iPhone, iPad או iPod touch, הפעל את אפליקציית ההדפסה של Epson.

10. במסך אפליקציית הדפסה של Epson הקש **Printer is not selected**. ב-Epson Smart Panel, המכשיר החכם מתחבר באופן אוטומטי למדפסת בעת ההפעלה.

11. בחר את המדפסת שאליה ברצונך להתחבר.

כדי לבחור מדפסת, עיין במידע המוצג בלוח הבקרה של המדפסת.



12. בלוח הבקרה של המדפסת, בחר סיום.

עבור התקנים חכמים שכבר היו מחוברים למדפסת בעבר, בחר את שם הרשת (SSID) במסך ה-Wi-Fi של ההתקן החכם על מנת לחזור ולחברם.

מידע קשור

- ← "אפליקציית עיבוד הדפסה בקלות מתוך התקן חכם (Epson iPrint)" בעמוד 229
- ← "חיבור התקנים שאין להם מערכת הפעלה iOS ו-Android באמצעות Wi-Fi Direct" בעמוד 208

התחברות אל התקני Android באמצעות Wi-Fi Direct

שיטה זאת מאפשרת לחבר את המדפסת ישירות אל התקן Android ללא נתב אלחוטי. התנאים הבאים חייבים להתמלא כדי לעשות שימוש בפונקציה זו.

Android 4.4 ואילך

אפליקציית הדפסה של Epson עבור Android.
דוגמאות של אפליקציות הדפסה של Epson



Epson iPrint



Epson Smart Panel

התקן מראש את אפליקציית ההדפסה של Epson בהתקן החכם.

לתשומת לבך:

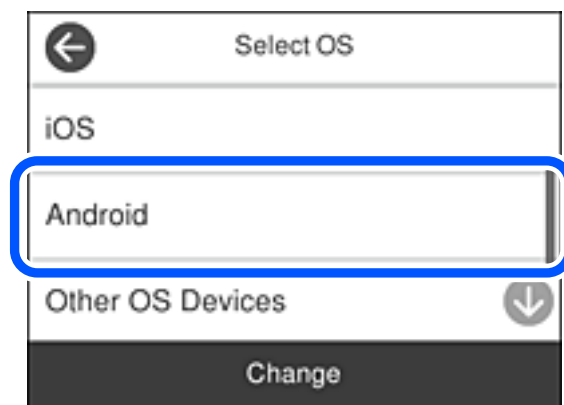
עליך לבצע רק פעם אחת את ההגדרות עבור המדפסת וההתקן החכם שברצונך לחבר. אם לא תשבית את *Wi-Fi Direct* או תשחזר את הגדרות הרשת למצב ברירת המחדל שלהם, לא תצטרך לבצע הגדרות אלה שוב.

1. הקש  במסך הבית.

2. הקש **Wi-Fi Direct**.

3. הקש התחל הגדרה.

4. הקש **Android**.



5. בהתקן החכם, הפעל את אפליקציית ההדפסה של Epson.

6. במסך אפליקציית הדפסה של Epson הקש **Printer is not selected**. המכשיר החכם מתחבר באופן אוטומטי למדפסת בעת ההפעלה. ב-Epson Smart Panel, המכשיר החכם מתחבר באופן אוטומטי למדפסת בעת ההפעלה.

7. בחר את המדפסת שאליה ברצונך להתחבר.
כדי לבחור מדפסת, עיין במידע המוצג בלוח הבקרה של המדפסת.



לתשומת לבך:
בהתאם להתקן ה-Android, אפשר שמדפסות לא תוצגנה. אם לא מוצגות מדפסות, התחבר באמצעות בחירת מכשירים אחרים. להתחברות, עיין בקישור המידע הרלוונטי שלהלן.

8. כאשר יוצג מסך אישור חיבור ההתקן, בחר אשר.
9. בלוח הבקרה של המדפסת, בחר סיום.
עבור התקנים חכמים שכבר היו מחוברים למדפסת בעבר, בחר את שם הרשת (SSID) במסך ה-Wi-Fi של ההתקן החכם על מנת לחזור ולחברם.

מידע קשור

- ← "אפליקציה עבור הדפסה בקלות מתוך התקן חכם (Epson iPrint)" בעמוד 229
← "חיבור התקנים שאין להם מערכת הפעלה iOS ו-Android באמצעות Wi-Fi Direct" בעמוד 208

חיבור התקנים שאין להם מערכת הפעלה iOS ו-Android באמצעות Wi-Fi Direct

שיטה זאת מאפשרת לחבר את המדפסת ישירות עם התקנים חכמים, ללא שימוש בנתב אלחוטי.

לתשומת לבך:

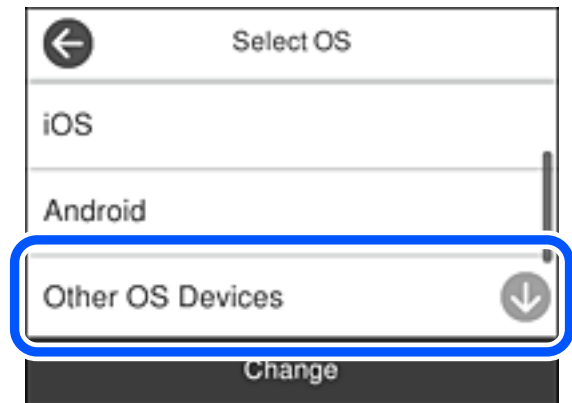
עליך לבצע רק פעם אחת את ההגדרות עבור המדפסת וההתקן החכם שברצונך לחבר. אם לא תשבית את *Wi-Fi Direct* או תשחזר את ההגדרות הרשת למצב ברירת המחדל שלהם, לא תצטרך לבצע הגדרות אלה שוב.

1. הקש  במסך הבית.

2. הקש **Wi-Fi Direct**.

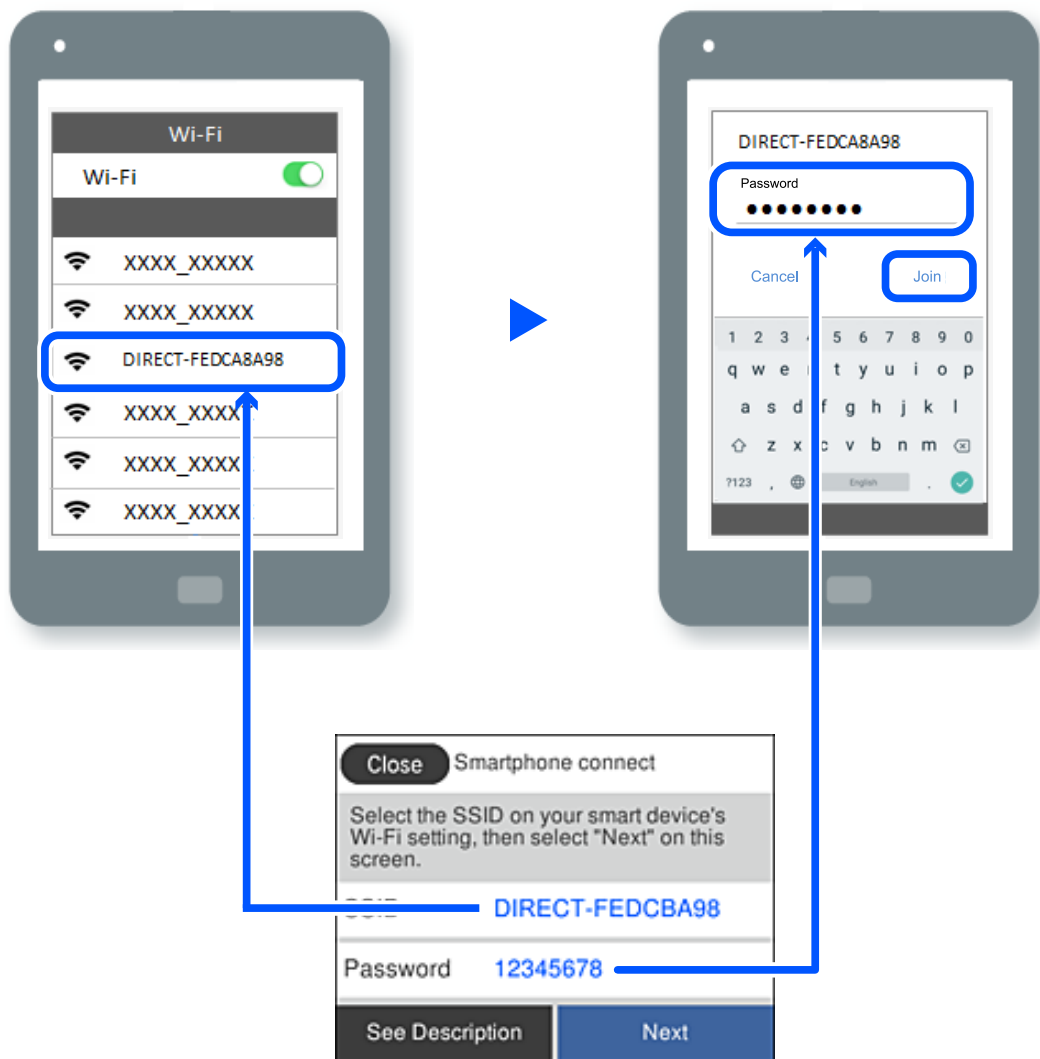
3. הקש התחל הגדרה.

4. הקש מכשירים אחרים.



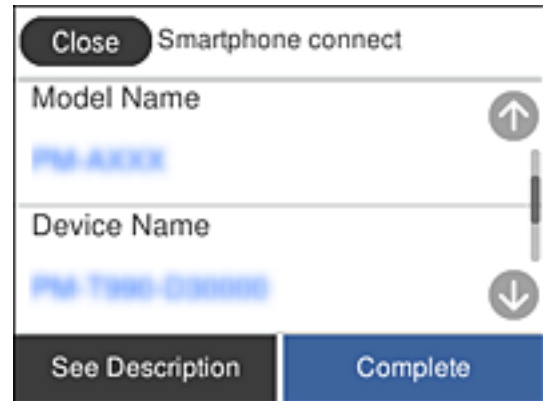
יצגו שם הרשת (SSID) ו- סיסמה עבור Wi-Fi Direct עבור המדפסת.

5. במסך ה-Wi-Fi של ההתקן החכם, בחר את ה-SSID המוצג בלוח הבקרה של המדפסת ואז הזן את הסיסמה.



6. בלוח הבקרה של המדפסת, בחר הבא.

7. במסך אפליקציית ההדפסה עבור המכשיר החכם, בחר את המדפסת שאליה אתה רוצה להתחבר. כדי לבחור מדפסת, עיין במידע המוצג בלוח הבקרה של המדפסת.



8. בלוח הבקרה של המדפסת, בחר סיום.

עבור התקנים חכמים שכבר היו מחוברים למדפסת בעבר, בחר את שם הרשת (SSID) במסך ה-Wi-Fi של ההתקן החכם על מנת לחזור ולחברם.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הדפסה בקלות מתוך התקן חכם (Epson iPrint) בעמוד 229"

ניתוק חיבור Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט)

יש שתי שיטות זמינות להשבת חיבור Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט); תוכל להשבית את כל החיבורים באמצעות לוח הבקרה של המדפסת, או להשבית כל חיבור מהמחשב או מההתקן החכם. כאשר אתה רוצה להשבית את כל הקישורים, עיין להלן בקישור המידע הקשור.

חשוב!

כאשר חיבור Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) מושבת, כל המחשבים וההתקנים החכמים המחוברים למדפסת בחיבור Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) מנותקים.

לתשומת לבך:

אם ברצונך לנתק התקן מסוים, נתק באמצעות ממשק הבקרה של המכשיר עצמו ולא מלוח הבקרה של המדפסת. השתמש באחת השיטות הבאות כדי לנתק את חיבור Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) מתוך ההתקן.


נתק את חיבור ה-Wi-Fi אל שם הרשת של המדפסת (SSID).

התחבר לשם רשת אחרת (SSID).

מידע קשור

← "שינוי הגדרות Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) כגון ה-SSID בעמוד 211"

שינוי הגדרות Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) כגון ה-SSID

 < כאשר אופשר חיבור Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט), תוכל לשנות את ההגדרות מתוך Wi-Fi Direct < התחל הגדרה < שנה, ואז יוצגו פריטי התפריט הבאים.

שינוי שם הרשת

שנה את שם הרשת של Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) (SSID) עבור חיבור המדפסת לשם שרירותי כלשהו. תוכל להגדיר את שם הרשת (SSID) בתווי ASCII המוצגים במקלדת התוכנה בלוח הבקרה. תוכל להזין עד 22 תווים.

בעת שינוי שם הרשת (SSID), מנותקים כל ההתקנים המחוברים. השתמש בשם הרשת החדש (SSID) אם ברצונך לחבר מחדש את ההתקן.

שינוי הסיסמה

שנה את סיסמת Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) עבור חיבור המדפסת לערך שרירותי כלשהו. תוכל להגדיר את הסיסמה בתווי ASCII המוצגים במקלדת התוכנה בלוח הבקרה. תוכל להזין 8 עד 22 תווים.

בעת שינוי סיסמה, מנותקים כל ההתקנים המחוברים. השתמש בסיסמה החדשה אם ברצונך לחבר מחדש את ההתקן.

שינוי טווח התדרים

שנה את תחום התדרים של Wi-Fi Direct המשמשים לשם חיבור המדפסת. תוכל לבחור 2.4 GHz או 5 GHz.

בעת שינוי טווח התדרים מנותקים כל ההתקנים המחוברים. חבר מחדש את ההתקן.

שים לב שלא תוכל להתחבר מחדש מהתקנים שאינם תומכים בטווח התדרים של 5 GHz כאשר תעבור ל-5 GHz.

יתכן שההגדרה לא תוצג, תלוי באזור.

השבתת Wi-Fi Direct

השבת את הגדרות Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) עבור המדפסת. בעת ההשבתה, כל ההתקנים המחוברים למדפסת באמצעות חיבור Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) ינותקו.

שחזור הגדרות ברירת מחדל

שחזור כל הגדרות Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) לערכי ברירת המחדל שלהם.

יימחק המידע על חיבור Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) של ההתקן החכם שנשמר במדפסת.

לתשומת לבך:

תוכל גם להגדיר מתוך לשונית *Wi-Fi Direct < Network* בתוך *Web Config* עבור ההגדרות הבאות.

איפשוור או השבתה של *Wi-Fi Direct* (חיבור AP פשוט)

שינוי שם הרשת (SSID)

שינוי סיסמה

שינוי טווח התדרים

יתכן שההגדרה לא תוצג, תלוי באזור.

שחזור הגדרות *Wi-Fi Direct* (חיבור AP פשוט)

בדיקת מצב חיבור הרשת

תוכל לבדוק את מצב חיבור הרשת בדרך הבאה.

מידע קשור

← "בדיקת מצב חיבור הרשת מלוח הבקרה" בעמוד 212

← "הדפסת דוח חיבור רשת" בעמוד 213

בדיקת מצב חיבור הרשת מלוח הבקרה

תוכל לבדוק את מצב החיבור של הרשת באמצעות סמל הרשת או מידע הרשת בלוח הבקרה של המדפסת.

בדיקת מצב חיבור הרשת באמצעות סמל הרשת

תוכל לבדוק את מצב החיבור של הרשת ואת עוצמת גל הרדיו באמצעות סמל הרשת במסך הבית של המדפסת.



מידע קשור

← "מדריך לסמל הרשת" בעמוד 25

הצגת מידע מפורט על הרשת מתוך לוח הבקרה

כשהמדפסת שלך מחוברת לרשת, אתה יכול לצפות במידע נוסף הקשור לרשת באמצעות בחירת תפריטי הרשת שברצונך לבדוק.

1. בחר ב-הגדרות במסך הבית.

2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות רשת < סטטוס הרשת.

3. כדי לבדוק את המידע, לחץ על התפריטים שאתה רוצה לבדוק.

סטטוס רשת Wi-Fi/קוויית

מציג את המידע על הרשת (שם ההתקן, החיבור, עוצמת האות, וכן האלה) עבור חיבורי Ethernet או Wi-Fi.

מצב Wi-Fi Direct

מציג אם Wi-Fi Direct מאופשר או מושבת ואת סיסמת SSID, וכן הלאה, עבור חיבורי Wi-Fi Direct.

□ סטטוס שרת דוא"ל

מציג את מידע הרשת עבור שרת הדוא"ל.

□ הדפס גיליון סטטוס

מדפיס גיליון מצב רשת. המידע עבור Ethernet, Wi-Fi, Wi-Fi Direct, וכן האלה, מודפס על שני עמודים או יותר.

הדפסת דוח חיבור רשת

תוכל להדפיס דו"ח חיבור רשת כדי לבדוק את המצב בין המדפסת לבין הנתב האלחוטי.

1. בחר ב-הגדרות במסך הבית.
2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות רשת < בדיקת חיבור.
בדיקת החיבור מתחילה.
3. בחר הדפסת דוח בדיקה.
4. הדפס את דו"ח חיבור הרשת.
אם מתרחשת שגיאה, בדוק את דוח חיבור הרשת, ולאחר מכן בצע את הפתרונות המודפסים.

מידע קשור

← "הודעות ופתרונות בדוח חיבור הרשת" בעמוד 214

הודעות ופתרונות בדוח חיבור הרשת

בדוק את ההודעות ואת קודי השגיאות בדוח חיבור הרשת, ולאחר מכן בצע את הפתרונות.

Check Network Connection

Check Result FAIL

Error code (E-2)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.
If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist,
see your documentation for help and networking tips.

Checked Items

Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status

Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

א. קוד שגיאה

ב. הודעות בסביבת הרשת

מידע קשור

- ← "E-1" בעמוד 215
- ← "E-2", "E-3", "E-7" בעמוד 215
- ← "E-5" בעמוד 216
- ← "E-6" בעמוד 216
- ← "E-8" בעמוד 216
- ← "E-9" בעמוד 217
- ← "E-10" בעמוד 217
- ← "E-11" בעמוד 217
- ← "E-12" בעמוד 218
- ← "E-13" בעמוד 218
- ← "הודעה בסביבת הרשת" בעמוד 219

E-1

פתרונות:

- ודא שכבל Ethernet מחובר היטב למדפסת שלך ואל הרכזת שלך או התקני רשת אחרים.
- ודא שהרכזת או התקני רשת אחרים מופעלים.
- אם ברצונך לחבר את המדפסת באמצעות Wi-Fi, בצע שוב את הגדרות ה-Wi-Fi עבור המדפסת משום שהיא מושבתת.

E-2, E-3, E-7

פתרונות:

- ודא שהראוטר האלחוטי דולק.
- ודא שהמחשב או המכשיר מחוברים נכון לראוטר האלחוטי.
- כבה את הראוטר האלחוטי. המתן כ-10 שניות והדלק אותו מחדש.
- קרב את המדפסת לראוטר האלחוטי ואם יש ביניהם חפצים שעלולים לחסום את התקשורת הזז אותם.
- אם הזנת את שם הרשת (SSID) ידנית בדוק שהוא נכון. בדוק את ה-SSID בחלק Network Status בדוח חיבור הרשת.
- אם לראוטר האלחוטי יש כמה SSID, בחר את ה-SSID המוצג. אם ה-SSID משתמש בתדר לא תקין, המדפסת לא תציג אותו.
- אם אתה משתמש בלחצן כדי ליצור חיבור לרשת, ודא שהראוטר האלחוטי תומך ב-WPS. אי אפשר להשתמש בלחצן הזה אם הראוטר לא תומך ב-WPS.
- ודא שה-SSID מכיל רק תווי ASCII (אותיות וסמלים). המדפסת לא יכולה להציג את ה-SSID אם הוא מכיל תווים שאינם תווי ASCII.
- ודא שאתה יודע את ה-SSID והסיסמה לפני החיבור לראוטר האלחוטי. אם אתה משתמש בהגדרות ברירת המחדל של הראוטר האלחוטי, השתמש ב-SSID ובסיסמה שרשומים במדבקה שעל הראוטר. אם אינך יודע את ה-SSID והסיסמה, פנה למי שהתקין את הראוטר האלחוטי או עיין במסמכים שצורפו אליו.
- אם תרצה להתחבר לרשת שנוצרה באמצעות פונקציית שיתוף החיבור במכשיר חכם, בדוק את ה-SSID והסיסמה במסמכים שצורפו למכשיר.
- אם החיבור לרשת Wi-Fi מתנתק בפתאומיות בדוק את הדברים הבאים. אם אחד מהמצבים האלה קרה, אפס את הגדרות הרשת על ידי הורדת התוכנה מהאתר הבא והפעלתה.
<http://epson.sn> < התקנה
- מכשיר חכם נוסף חובר לרשת באמצעות הלחצן.
- רשת ה-Wi-Fi הוגדרה באמצעות שיטה אחרת שאינה לחצן התחברות.

מידע קשור

- ← "ביצוע הגדרות עבור התחברות למחשב" בעמוד 198
- ← "ביצוע הגדרות Wi-Fi מתוך לוח הבקרה" בעמוד 201

E-5

פתרונות:

ודא שסוג האבטחה של הנתב האלחוטי מוגדר כאחד הסוגים להלן. אם הוא אינו מוגדר כך, שנה את סוג האבטחה בנתב האלחוטי, ולאחר מכן אפס את הגדרות הרשת של המדפסת.

- (40 WEP-64 ביט)
- (104 WEP-128 ביט)
- (WPA PSK (TKIP/AES)*
- (WPA₂ PSK (TKIP/AES)*
- (WPA (TKIP/AES
- (WPA₂ (TKIP/AES
- WPA₃-SAE (AES)
- WPA₂/WPA₃-Enterprise

* תקן WPA PSK ידוע גם כ-WPA Personal. תקן WPA₂ PSK ידוע גם כ-WPA₂ Personal.

E-6

פתרונות:

בדוק אם הסינון של כתובות MAC מושבת. אם הוא מופעל, שמור את כתובת ה-MAC של המדפסת כדי שהיא לא תסונן. למידע נוסף, עיין במסמכים הנלווים של הראוטר האלחוטי. תוכל למצוא את כתובת ה-MAC של המדפסת בקטע **Network Status** בדוח החיבור לרשת.

אם הראוטר האלחוטי משתמש במנגנון אימות משותף עם אבטחת WEP, ודא שמפתח האימות והאינדקס נכונים.

אם מספר המכשירים שניתן לחבר לראוטר האלחוטי קטן ממספר המכשירים שאתה רוצה לחבר לרשת, שנה את ההגדרות של הראוטר האלחוטי כדי להגדיל את מספר המכשירים שניתן לחבר. למידע נוסף על ההגדרות, עיין במסמכים הנלווים של הראוטר האלחוטי.

מידע קשור

← "ביצוע הגדרות עבור התחברות למחשב" בעמוד 198

E-8

פתרונות:

אפשר את DHCP בנתב האלחוטי אם האפשרות 'השג כתובת IP' של המדפסת הוגדרה כאוטומטית.

אם הגדרת 'השג כתובת IP' של המדפסת הוגדרה כידנית, תהיה כתובת ה-IP שתגדיר ידנית בלתי חוקים כתוצאה מיציאה מהטווח (למשל: 0.0.0.0). הגדר כתובת IP מתוך לוח הבקרה של המדפסת.

מידע קשור

← "הגדרות רשת" בעמוד 239

E-9

פתרונות:

בדוק את הדברים הבאים.

ההתקנים דולקים.

ניתן לגשת לאינטרנט ולמחשבים או התקני רשת אחרים באותה הרשת מההתקנים שברצונך לחבר למדפסת.

אם בדקת את הדברים האלה והמדפסת עדיין לא מתחברת לרשת כבה את הראוטר האלחוטי. המתן כ-10 שניות והדלק אותו מחדש. אפס את הגדרות הרשת על ידי הורדת תוכנת ההתקנה מהאתר הבא והפעלתה.

<http://epson.sn> < התקנה

מידע קשור

← "ביצוע הגדרות עבור התחברות למחשב" בעמוד 198

E-10

פתרונות:

בדוק את הדברים להלן.

התקנים אחרים ברשת פועלים.

כתובות רשת (כתובת IP, מסיכת רשת משנה, שער ברירת מחדל) הן נכונות אם הגדרת את אפשרות השגת כתובת ה-IP של המדפסת כידנית.

אפס את כתובת הרשת אם היא אינה נכונה. תוכל לבדוק את כתובת ה-IP, מסיכת רשת המשנה, ושער ברירת מחדל בחלק ה-**Network Status** שבדו"ח חיבור הרשת.

מידע קשור

← "הגדרות רשת" בעמוד 239

E-11

פתרונות:

בדוק את הדברים הבאים.

כתובת שער ברירת המחדל נכונה, אם הגדרת את "הגדרת TCP/IP" במדפסת לאפשרות "ידנית".

ההתקן שמוגדר כשער ברירת המחדל דולק.

הגדר כתובת נכונה לשער ברירת המחדל. תוכל למצוא את כתובת שער ברירת המחדל בקטע **Network Status** בדוח החיבור לרשת.

מידע קשור

← "הגדרות רשת" בעמוד 239

E-12

פתרונות:

בדוק את הדברים הבאים.

☐ התקנים אחרים ברשת דולקים.

☐ כתובות הרשת (כתובת IP, מסכת רשת משנה ושער ברירת המחדל) נכונים, במידה והזנת אותם ידנית.

☐ כתובות הרשת של שאר ההתקנים (מסכת רשת משנה ושער ברירת המחדל) זהות.

☐ כתובת ה-IP לא מתנגשת עם התקנים אחרים.

אם בדקת את הדברים האלה והמדפסת עדיין לא מתחברת לרשת נסה את הפתרון הבא.

☐ כבה את הראוטר האלחוטי. המתן כ-10 שניות והדלק אותו מחדש.

☐ הגדר מחדש את הגדרות הרשת באמצעות תוכנת ההתקנה. אפשר להוריד ולהפעיל אותה מהאתר הבא.

<http://epson.sn> < התקנה

☐ ניתן לשמור מספר סיסמאות בראוטר אלחוטי שמשמש באבטחת WEP. אם שמרת מספר סיסמאות, בדוק אם הסיסמה הראשונה ששמורה מוגדרת במדפסת.

מידע קשור

← "הגדרות רשת" בעמוד 239

← "ביצוע הגדרות עבור התחברות למחשב" בעמוד 198

E-13

פתרונות:

בדוק את הדברים הבאים.

☐ התקני הרשת, כגון הראוטר האלחוטי, הרכוז והראוטר, דולקים.

☐ הפונקציה "הגדרת TCP/IP" בהתקני הרשת לא הוגדרה ידנית. (אם הפונקציה "הגדרת TCP/IP" במדפסת הוגדרה אוטומטית בעוד שהפונקציה "הגדרת TCP/IP" של התקני רשת אחרים הוגדרה ידנית, ייתכן שהרשת של המדפסת שונה מזו של ההתקנים האחרים.)

אם בדקת את כל הדברים הנ"ל והבעיה נמשכת, נסה את הדברים הבאים.

☐ כבה את הראוטר האלחוטי. המתן כ-10 שניות והדלק אותו מחדש.

☐ הגדר את הגדרות הרשת במחשב שמחובר לאותה רשת כמו המדפסת באמצעות תוכנת ההתקנה. אפשר להוריד ולהפעיל אותה מהאתר הבא.

<http://epson.sn> < התקנה

☐ ניתן לשמור מספר סיסמאות בראוטר אלחוטי שמשמש באבטחת WEP. אם שמרת מספר סיסמאות, בדוק אם הסיסמה הראשונה ששמורה מוגדרת במדפסת.

מידע קשור

← "הגדרות רשת" בעמוד 239

← "ביצוע הגדרות עבור התחברות למחשב" בעמוד 198

הודעה בסביבת הרשת

פתרון	הודעה
אחרי שתקרב את המדפסת לנתב האלחוטי ותסלק מכשולים ביניהם, כבה את הנתב האלחוטי. המתן בערך 10 שניות, ואז הדלק אותה. אם עדיין לא נוצר חיבור, עיין בתיעוד שסופק עם הנתב האלחוטי.	The Wi-Fi environment needs to be improved. Turn the wireless router off and then turn it on. If the connection does not improve, see the documentation for the wireless router.
מחשב והתקנים חכמים שניתן לחברם בו-זמנית מחוברים באופן מלא בחיבור Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט). כדי להוסיף מחשב או התקן חכם נוסף, נתק קודם את אחד ההתקנים המחוברים או חבר אותו תחילה לרשת האחרת. תוכל לאשר את מספר ההתקנים האלחוטיים שניתן לחבר בו-זמנית ואת מספר ההתקנים המחוברים באמצעות בדיקת גליון מצב הרשת או לוח הבקרה של המדפסת.	*No more devices can be connected. Disconnect one of the connected devices if you want to add another one.
בלוח הבקרה של המדפסת, גש אל מסך הגדרת Wi-Fi Direct ובוחר את התפריט כדי לשנות את ההגדרה. תוכל לשנות את שם הרשת אחרי-DIRECT XX-. הזן בתוך 22 תוים.	The same SSID as Wi-Fi Direct exists in the environment. Change the Wi-Fi Direct SSID if you cannot connect a smart device to the printer.

הדפסת גליון מצב רשת

תוכל לבדוק את מידע הרשת המפורט באמצעות הדפסתו.

1. בחר ב-הגדרות במסך הבית.
2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות רשת < סטטוס הרשת.
3. בחר הדפס גליון סטטוס.
4. בדוק את המסר, ואז הדפס את גליון מצב הרשת.

בדיקת רשת המחשב (Windows בלבד)

באמצעות השימוש בשורת הפקודה, בדוק את סטטוס החיבור של המחשב ואת נתיב החיבור אל המדפסת. הדבר יוביל אותך לפתרון הבעיות.

□ פקודת ipconfig

הצג את סטטוס החיבור של ממשק הרשת הנמצא כרגע בשימושו של המחשב.

באמצעות השוואת מידע ההגדרות עם התקשורת בפועל, תוכל לבדוק אם החיבור תקין. במקרה שקיימים שרתי DHCP רבים באותה רשת, תוכל לגלות את הכתובת שהוקצתה למחשב בפועל, את שרת ה-DNS שבוצעה אליו הפניה, וכו'.

□ תבנית: ipconfig /all

□ דוגמאות:

```

Administrator: Command Prompt
c:\>ipconfig /all

Windows IP Configuration

Host Name . . . . . : WIN2012R2
Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
Node Type . . . . . : Hybrid
IP Routing Enabled. . . . . : No
WINS Proxy Enabled. . . . . : No
DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

Connection-specific DNS Suffix . . :
Description . . . . . : Gigabit Network Connection
Physical Address. . . . . : xx-xx-xx-xx-xx-xx
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . . : Yes
Link-local IPv6 Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e%14(Preferred)
IPv4 Address. . . . . : 192.168.111.10(Preferred)
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
DHCPv6 IAID . . . . . : 283142549
DHCPv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-08
DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter isatap.{00000000-ABCD-EFGH-HIJK-LMNOPQRSTUUV}>:

Media State . . . . . : Media disconnected
Connection-specific DNS Suffix . . :
Description . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
Physical Address. . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . . : Yes

c:\>_
    
```

□ פקודת pathping

תוכל לוודא את רשימת הנתבים העוברים דרך מארח היעד ואת הניתוב של התקשורת.

□ תבנית: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

□ דוגמאות: pathping 192.0.2.222

```

Administrator: Command Prompt
c:\>pathping 192.168.111.20

Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
 0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds...
Hop  RTT      Source to Here   This Node/Link   Address
 0      0ms      0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1    38ms     0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Trace complete.

c:\>_
    
```

מידע על המוצר

222 מידע נייר.

226 מידע על מוצרים מתכלים.

227 מידע תוכנה.

234 רשימת תפריט הגדרות.

246 מפרטי מוצר.

256 מידע רגולטורי.

מידע נייר

גודל הנייר וכמויות הדפים

נייר מקורי של Epson

Epson ממליצה להשתמש בנייר מקורי של Epson כדי ליהנות מתוצאות הדפסה איכותיות. לתשומת לבך:

□ זמינות הנייר משתנה ממיקום למיקום. למידע עדכני על זמינות הנייר באזורך, פנה לתמיכה של Epson.

□ עיין במידע שלהלן ביחס לסוגי הנייר הזמינים עבור הדפסה דו-צדדית.

["נייר עבור הדפסה דו-צדדית" בעמוד 225](#)



נייר מתאים להדפסת מסמכים

כמות טעינה (דפים)			גודל	שם המדיה
מגש נייר	מחסנית נייר 2	מחסנית נייר 1		
50		250	A4	Epson Business Paper
50		250	A3	Epson Bright White Paper
50		250	A4	Epson Bright White Ink Jet Paper



נייר מתאים להדפסת מסמכים וצילומים

כמות טעינה (דפים)			גודל	שם המדיה
מגש נייר	מחסנית נייר 2	מחסנית נייר 1		
20	-	-	+A3	Epson Photo Quality Ink Jet Paper
20	-	100	A4, A3	
1	-	1	A4	Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper
20	-	-	+A3	Epson Matte Paper-Heavyweight
20	-	50	A4, A3, 20x25 ס"מ *(8x10 אינץ')	

* אפשר להדפיס רק ממחשב.

נייר זמין מסחרית

לתשומת לבך:
עיין במידע שלהלן ביחס לסוגי הנייר הזמינים עבור הדפסה דו-צדדית.

"נייר עבור הדפסה דו-צדדית" בעמוד 225

ניירות רגילים

כמות טעינה (דפים)			גודל	שם המדיה
מגש נייר	מחסנית נייר 2	מחסנית נייר 1		
50	-	-	+A3	נייר רגיל, נייר צילום נייר מודפס מראש ^{1*} נייר מכתבים נייר צבעוני נייר ממוחזר נייר רגיל בעל איכות גבוהה
50	-	250	,Legal ,B4 ,A3 קווארטו, 8.5×13 אינץ', , ^{2*} Executive ,A4 16K (195×270 ,B5 8K (270×390 ,מ"מ) Indian-Legal ,מ"מ)	
50	-	250	B6 ,A6 ,A5	
-	-	250	התאמה אישית ^{2*} (מ"מ) 89 עד 297×127 עד 431.8	
-	-	1	התאמה אישית ^{2*} (מ"מ) 89 עד 297×431.9 עד 1200	
-	250	-	התאמה אישית ^{2*} (מ"מ) 182 עד 297×257 עד 431.8	
-	1	-	התאמה אישית ^{2*} (מ"מ) 182 עד 297×431.9 עד 1200	
50	-	-	התאמה אישית ^{2*} (מ"מ) 64 עד 329×127 עד 483	
1	-	-	התאמה אישית ^{2*} (מ"מ) 64 עד 329×483.1 עד 6000	

^{1*} נייר שעליו מודפסים מראש טפסים שונים כמו תלושים או ניירות ערך.

2* אפשר להדפיס רק ממחשב.

ניירות עבים

כמות טעינה (דפים)			גודל	שם המדיה
מגש נייר	מחסנית נייר 2	מחסנית נייר 1		
20	-	-	+A3	נייר עבה
20	-	50	,Legal ,B4 ,A3 קוארטו, 8.5×13 אינץ', ,B5 , *Executive ,A4 16K ,B6 ,A6 ,A5 8K , (195×270 מ"מ), (270×390 מ"מ), Indian-Legal	
-	-	50	התאמה אישית * (מ"מ) 89 עד 297×127 עד 431.8	
-	-	1	התאמה אישית * (מ"מ) 89 עד 297×431.9 עד 1200	
20	-	-	התאמה אישית * (מ"מ) 64 עד 329×127 עד 483	
1	-	-	התאמה אישית * (מ"מ) 64 עד 329×483.1 עד 6000	

* אפשר להדפיס רק ממחשב.

מעטפה

נפח טעינה (מעטפות)			גודל	שם המדיה
מגש נייר	מחסנית נייר 2	מחסנית נייר 1		
10	-	10	מעטפה #10 , מעטפה ,DL , מעטפה C4 , מעטפה C6	מעטפה

נייר עבור הדפסה דו-צדדית

נייר מקורי של Epson

Epson Business Paper

Epson Bright White Paper

Epson Bright White Ink Jet Paper

Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper

מידע קשור

← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 222

נייר זמין מסחרית

נייר רגיל, נייר העתקה, נייר מודפסת מראש, נייר מכתבים, נייר צבעוני, נייר ממוחזר, נייר רגיל באיכות גבוהה*

נייר עבה*

* אין תמיכה בהדפסה דו-צדדית עבור גודל נייר A3+.

להדפסה אוטומטית דו-צדדית עם גדלי נייר שהוגדרו בידי המשתמש, תוכל להשתמש בגדלי נייר 182 עד 297×257 עד 431.8 מ"מ.

מידע קשור

← "גודל הנייר וכמויות הדפים" בעמוד 222

סוגי נייר אינם זמינים

אל תשתמש בניירות הבאים. שימוש בנייר מסוגים אלה עלול לגרום לתקיעת נייר ולמריחות על התדפיס.

ניירות גליים

ניירות קרועים או חתוכים

ניירות מקופלים

ניירות לחים

ניירות עבים מדי או דקים מדי

ניירות שיש להם מדבקת

אל תשתמש במעטפות הבאות. שימוש במעטפות מסוגים אלה עלול לגרום לחסימות נייר ולמריחות על התדפיס.

מעטפות מעוקלות או מקופלות

מעטפות בעלות משטחים דביקים על פני הדשים או מעטפות בעלות חלונות

מעטפות דקות מדי
הן עלולות להתעקל במהלך ההדפסה.

מידע על מוצרים מתכלים

קוד בקבוק דיו

חברת Epson ממליצה להשתמש בבקבוקי דיו מקוריים של Epson. להלן הקודים של בקבוקי דיו מקוריים של Epson.

חשוב!

- האחריות של Epson אינה מכסה נזק שייגרם משימוש בדיו אחר מזה שצוין, כולל בדיו לא מקורי של Epson ושאינו מיועד למדפסת זו או דיו של ספקים אחרים.
- מוצרים אחרים שאינם תוצרת Epson עלולים לגרום לנזק שאינו כלול באחריות של Epson ובנסיבות מסוימות עלולים לגרום למדפסת להתנהג בחוסר יציבות.

לתשומת לבך:

הקודים של בקבוק הדיו עשויים להשתנות ממדינה אחת לשנייה. צור קשר עם התמיכה של Epson כדי לקבל את הקודים הנכונים באזור שלך.

אמנם יתכן שהבקבוקים מכילים חומרים ממוחזרים אולם עובדה זאת אינה משפיעה על תפקוד המדפסת ועל ביצועיה.

המפרט והמראה של בקבוק הדיו יכולים להשתנות ללא הודעה מראש, לשם שיפור.

עבור אירופה

מוצר	Black :BK (שחור)
ET-M16600 Series	113
M15140 Series	112

לתשומת לבך:

אם אתה משתמש במוצר באירופה, בקר באתר האינטרנט ששמו מופיע בהמשך כדי לקבל למידע על תפוקת בקבוקי הדיו של Epson.

<http://www.epson.eu/pageyield>

למדינות אסיה חוץ מטייוואן

Black :BK (שחור)
008

עבור טייוואן

Black :BK (שחור)

015

קוד תיבת התחזוקה

חברת Epson ממליצה להשתמש בתיבת תחזוקה מקורית של Epson.
קוד תיבת התחזוקה: C9345

חשוב! 

מרגע שהותקנה תיבת התחזוקה במדפסת, לא ניתן להשתמש בה עם מדפסות אחרות.

מידע תוכנה

חלק זה מסביר על שירותי הרשת ומוצרי התוכנה שזמינים למדפסת באתר של Epson המצורף.

תוכנה להדפסה

אפליקציה להדפסה ממחשב (Windows מנהל התקן מדפסת)

מנהל ההתקן של המדפסת שולט במדפסת בעזרת פקודות שניתנות מיישום מחשב. כאשר מגדירים הגדרות במנהל ההתקן של המדפסת מקבלים את תוצאות ההדפסה הטובות ביותר. באפשרותך גם לבדוק את מצב המדפסת או לשמור שתהיה במצב תפעול תקין תוך שימוש בשירות מנהל ההתקן שלה.

לתשומת לבך:

באפשרותך לשנות את שפת מנהל ההתקן של המדפסת. בחר את השפה שברצונך להשתמש בה מההגדרה שפה על הלשונית תחזוקה.

גישה אל מנהל ההתקן של המדפסת מיישומים


כדי להגדיר הגדרות החלות רק על היישום שבשימושך, יש להיכנס אל מנהל ההתקן מהיישום הזה. בחר הדפס או הגדרות הדפסה מתוך התפריט קובץ. בחר במדפסת שלך ואז הקלק על העדפות או על מאפיינים.

לתשומת לבך:

הפעולות עשויות להשתנות בהתאם ליישום. לקבלת מידע נוסף, עיין בעזרה של האפליקציה.

גישה אל מנהל ההתקן של המדפסת מלוח הבקרה

כדי להגדיר את כל ההגדרות החלות על כל היישומים יש לגשת אל מנהל ההתקן מלוח הבקרה.

Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016 

לחץ על לחצן 'התחל' ואז בחר מערכת < Windows לוח הבקרה < הצג התקנים ומדפסות תחת חומרה וקול. לחץ לחיצה ימנית, או לחיצה שמאלית ממושכת, על המדפסת, ובחר באפשרות העדפות הדפסה.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012 □

בחר שולחן עבודה < הגדרות < לוח הבקרה < הצג התקנים ומדפסות תחת חומרה וקול. לחץ לחיצה ימנית, או לחיצה שמאלית ממושכת, על המדפסת, ובחר באפשרות העדפות הדפסה.

Windows 7/Windows Server 2008 R2 □

לחץ על לחצן 'התחל' ובחר לוח הבקרה < הצג התקנים ומדפסות תחת חומרה וקול. לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על המדפסת שלך ובחר העדפות הדפסה.

Windows Vista/Windows Server 2008 □

לחץ על לחצן 'התחל' ובחר לוח הבקרה < מדפסות תחת חומרה וקול. לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על המדפסת שלך ובחר העדפות הדפסה.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003 □

לחץ על לחצן 'התחל' ובחר לוח הבקרה < מדפסות ורכיבי חומרה אחרים < מדפסות ופקסים. לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על המדפסת שלך ובחר העדפות הדפסה.

גישה למנהל ההתקן של המדפסת מסמל המדפסת בשורת המשימות

סמל המדפסת בשורת המשימות של שולחן העבודה הוא סמל קיצור דרך המאפשר לגשת במהירות למנהל ההתקן של המדפסת.

אם מקליקים על סמל המדפסת ובוחרים ב-הגדרות מדפסת אפשר לגשת לאותו חלון הגדרות מדפסת המוצג מלוח הבקרה. לחיצה כפולה על סמל זה מאפשרת לבדוק את מצב המדפסת.

לתשומת לבך:

אם סמל המדפסת אינו מוצג בשורת המשימות, היכנס אל חלון מנהל ההתקן של המדפסת, לחץ על העדפות מעקב על הלשונית תחזוקה ולאחר מכן בחר ב-הוסף את סמל קיצור הדרך לשורת המשימות.

הפעלת תוכנית השירות

עבור לחלון של מנהל ההתקן של המדפסת. לחץ על הכרטיסייה תחזוקה.

מידע קשור

← "אפשרויות תפריט עבור מנהל התקן המדפסת" בעמוד 42

אפליקציה להדפסה ממחשב (Mac OS מנהל התקן מדפסת)

מנהל ההתקן של המדפסת שולט במדפסת בעזרת פקודות שניתנות מיישום מחשב. כאשר מגדירים הגדרות במנהל ההתקן של המדפסת מקבלים את תוצאות ההדפסה הטובות ביותר. באפשרותך גם לבדוק את מצב המדפסת או לשמור שתהיה במצב תפעול תקין תוך שימוש בשירות מנהל ההתקן שלה.

גישה אל מנהל ההתקן של המדפסת מיישומים

לחץ על הגדרת עמוד או על הדפס בתפריט קובץ של היישום. במידת הצורך, לחץ על הצג פרטים או על ▼ כדי להרחיב את חלון ההדפסה.

לתשומת לבך:

בהתאם לאפליקציה שבה אתה משתמש, ייתכן שהאפשרות הגדרת עמוד לא תופיע בתפריט קובץ והפעולות להצגת מסך ההדפסה יהיו שונות. לפרטים עיין בעזרה של האפליקציה.

הפעלת תוכנית השירות

בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך תפריט Apple < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת. לחץ על אפשרויות וציוד < שירות < פתח שירות מדפסת.

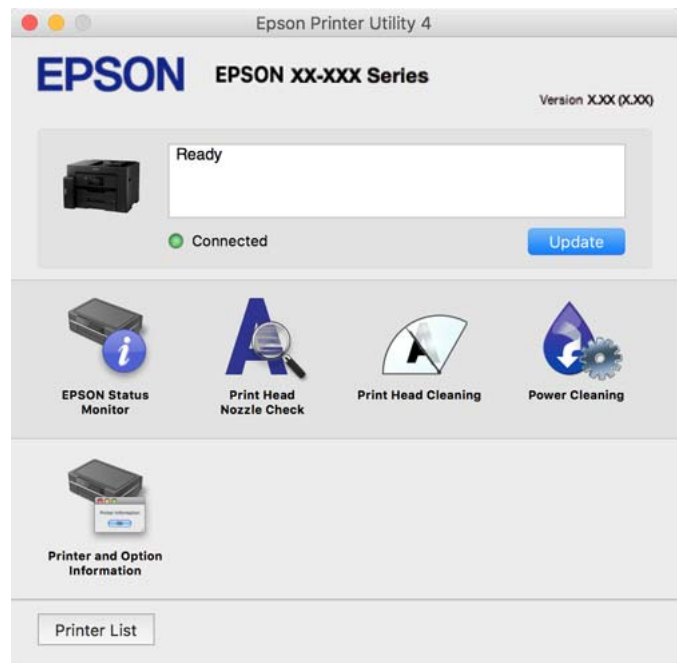
מידע קשור

← "אפשרויות תפריט עבור מנהל התקן המדפסת" בעמוד 65

מדריך למנהל התקן של Mac OS

Epson Printer Utility

באפשרותך להפעיל תכונת תחזוקה כגון בדיקת נחירים וניקוי ראש הדפסה ובאמצעות הפעלת **EPSON Status Monitor** באפשרותך לבדוק את מצב המדפסת ולבדוק מידע שגיאות.



אפליקציה עבור הדפסה בקלות מתוך התקן חכם (Epson iPrint)

Epson iPrint הוא יישום שמאפשר להדפיס תמונות, מסמכים ודפי אינטרנט ממכשירים חכמים כמו סמארטפון או טאבלט. ניתן להשתמש בו להדפסה מקומית, כדי להדפיס ממכשיר חכם שמחובר לאותה רשת אלחוטית כמו המדפסת, או להדפסה מרחוק, כדי להדפיס דרך האינטרנט ממקום אחר. כדי להשתמש בהדפסה מרחוק עליך לרשום את המדפסת לשירות Epson Connect.



התקנת Epson iPrint

ניתן להתקין את Epson iPrint במכשיר החכם באמצעות הזנת כתובת האינטרנט או סריקת קוד QR.

<http://ipr.to/c>



אפליקציה עבור הפעלה קלה של המדפסת מתוך התקן חכם (Epson Smart Panel)

Epson Smart Panel היא אפליקציה המאפשרת לך לבצע בקלות פעולות מדפסת, כולל הדפסה, העתקה או סריקה ממכשיר חכם כמו טלפון חכם או טבלט. תוכל לחבר את המדפסת אל המכשיר החכם באמצעות רשת אלחוטית, בדוק את רמות הדיו ואת הסטטוס של המדפסת, ואם התרחשה שגיאה בדוק אם קיימים עבורה פתרונות. תוכל גם להעתיק בקלות במאצעות רישום של מועדף העתקה.

חפש והתקן Epson Smart Panel מתוך App Store או Google Play.



אפליקציה להדפסה בקלות מתוך אפליקציית Android (מאפשר ההדפסה של Epson)

מאפשר ההדפסה של Epson הוא אפליקציה המאפשרת לך להדפיס באופן אלחוטי את המסמכים, הדוא"ל הצילומים ועמודי האינטרנט שלך ישירות מתוך טלפון או טבלט Android (גרסת Android 4.4 או מאוחרת ממנה). באמצעות כמה הקשות, יגלה התקן ה-Android שברשותך מדפסת Epson שמחוברת לאותה רשת אלחוטית.

חפש והתקן את מאפשר ההדפסה של Epson מ-Google Play.

תוכנה לסריקה

אפליקציה לסריקה ממחשב (Epson ScanSmart)

אפליקציה זו מאפשרת לך לסרוק בקלות מסמכים, ואז לשמור את התמונות הסרוקות בשלבים פשוטים. עיין בעזרה של Epson ScanSmart כדי לקרוא פרטים על השימוש בתכונות.

הפעלה ב-Windows

Windows 10

לחץ על הלחצן 'התחל', ואז בחר **Epson Software < Epson ScanSmart**.

Windows 8.1/Windows 8 □

הזן את שם היישום בצ'ארם החיפוש ולאחר מכן בחר בסמל המוצג.

Windows 7 □

לחץ על לחצן התחל, ולאחר מכן בחר כל התוכניות < Epson Software < Epson ScanSmart.

הפעלה ב-Mac OS

בחר באפשרות עבור אל < יישומים < Epson Software < Epson ScanSmart.

תוכנה עבור יצירת חבילה

Application for Creating Driver Packages (EpsonNet SetupManager)

EpsonNet SetupManager היא תוכנה ליצירת חבילה עבור התקנת מדפסת פשוטה, כגון התקנת מנהל התקן המדפסת, התקנת EPSON Status Monitor ויצירת יציאת מדפסת. תוכנה זו מאפשרת למנהל ליצור חבילות תוכנה ייחודיות ולהפיץ אותן בין קבוצות.

למידע נוסף, בקר באתר האינטרנט של Epson באזורך.

<http://www.epson.com>

התוכנה ליצירת הגדרות או ניהול התקנים

אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)

Web Config הוא יישום הפועל בדפדפן אינטרנט כגון Internet Explorer ו-Safari, במחשב או בהתקן חכם. באפשרותך לאשר את מצב המדפסת או לשנות את הגדרות שירותי הרשת ואת הגדרות המדפסת. כדי להשתמש ב Web Config, חבר את המדפסת ואת המחשב או את ההתקן לאותה הרשת.

הדפדפנים להלן נתמכים.

Microsoft Edge, Internet Explorer 8 ואילך, *Firefox, *Chrome, *Safari

* השתמש בגרסה העדכנית ביותר.

לתשומת לבך:

אם סיסמת המנהל לא הוגדרה בעת הגישה אל Web Config, יש להגדיר את הסיסמה בדף הגדרת סיסמת המנהל.

אל תשכח את שם המשתמש והסיסמה. אם תשכח אותם, יהיה עליך ליצור קשר עם תמיכת השירות של Epson.

הפעלת Web Config בדפדפן אינטרנט

1. בדוק את כתובת ה-IP של המדפסת.

בחר את סמל הרשת במסך הבית של המדפסת, ואז בחר את שיטות החיבור הפעיל כדי לאשר את כתובת ה-IP של המדפסת.

לתשומת לבך:

תוכל לבדוק גם את כתובת ה-IP באמצעות הדפסת דו"ח חיבור רשת.

2. הפעל דפדפן אינטרנט ממחשב או מהתקן חכם ולאחר מכן הזן את כתובת ה-IP של המדפסת.

תבנית:

IPv4: http://כתובת ה-IP של המדפסת/

IPv6: http://[כתובת ה-IP של המדפסת]/

דוגמאות:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[1000:1::db8:2001]/

לתשומת לבך:

באמצעות ההתקן החכם, תוכל גם להפעיל את *Web Config* מתוך מסך המידע על המוצר ב-*Epson Smart Panel*.

מאחר והמדפסת משתמשת בתעודה עם חתימה עצמית בעת גישה ל-HTTPS, מוצגת אזהרה בדפדפן כאשר אתה מפעיל את *Web Config*; אין בכך כדי להצביע על בעיה וניתן להתעלם מכך בבטחה.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הפעלה קלה של המדפסת מתוך התקן חכם (Epson Smart Panel)" בעמוד 230

← "הדפסת דוח חיבור רשת" בעמוד 213

הפעלת *Web Config* ב-*Windows*

בעת חיבור של מחשב למדפסת באמצעות WSD, בצע את הפעולות שלהלן להפעלת *Web Config*.

1. פתח את רשימת המדפסות במחשב.

Windows 10

לחץ על לחצן 'התחל' ואז בחר מערכת < Windows לוח הבקרה < הצג התקנים ומדפסות תחת חומרה וקול.

Windows 8/Windows 8.1

בחר שולחן עבודה < הגדרות < לוח בקרה < הצג התקנים ומדפסות ב חומרה וקול (או חומרה).

Windows 7

לחץ על לחצן 'התחל' ובחר לוח הבקרה < הצג התקנים ומדפסות תחת חומרה וקול.

Windows Vista

לחץ על לחצן 'התחל' ובחר לוח הבקרה < מדפסות תחת חומרה וקול.

2. לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על המדפסת שלך ובחר מאפיינים.

3. בחר בלשונית שירותי אינטרנט ולחץ על ה-URL.

מאחר והמדפסת משתמשת בתעודה עם חתימה עצמית בעת גישה ל-HTTPS, מוצגת אזהרה בדפדפן כאשר אתה מפעיל את *Web Config*; אין בכך כדי להצביע על בעיה וניתן להתעלם מכך בבטחה.

הפעלת Web Config ב-Mac OS

1. בחר באפשרות העדפות המערכת מתוך תפריט Apple < מדפסות וסורקים (או הדפסה וסריקה, הדפסה ופקס), ולאחר מכן בחר את המדפסת.
 2. לחץ על אפשרויות וציוד < הראה דף אינטרנט של מדפסת.
- מאחר והמדפסת משתמשת בתעודה עם חתימה עצמית בעת גישה ל-HTTPS, מוצגת אזהרה בדפדפן כאשר אתה מפעיל את Web Config; אין בכך כדי להצביע על בעיה וניתן להתעלם מכך בבטחה.

אפליקציה להגדרת התקן ברשת (EpsonNet Config)

EpsonNet Config הוא יישום המאפשר להגדיר את כתובות ממשק הרשת ואת הפרוטוקולים שלה. לפרטים נוספים, עיין במדריך התפעול עבור EpsonNet Config או בעזרה של האפליקציה.

הפעלה ב-Windows

Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016
לחץ על הלחצן 'התחל', ואז בחר EpsonNet < EpsonNet Config.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
הזן את שם היישום בצ'ארם החיפוש ולאחר מכן בחר בסמל המוצג.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
לחץ על לחצן התחל ובחר כל התכניות או תוכניות < EpsonNet < EpsonNet Config SE < EpsonNet < EpsonNet Config.

הפעלה ב-Mac OS

עבור אל < אפליקציות < Epson Software < EpsonNet < EpsonNet Config SE < EpsonNet < EpsonNet Config.

מידע קשור

← "התקנת האפליקציות בנפרד" בעמוד 115

תוכנה לניהול התקנים ברשת (Epson Device Admin)

Epson Device Admin היא אפליקציית תוכנה רב-תכליתית שמנהלת את ההתקן ברשת. זמינות הפונקציות הבאות.

- נטר או נהל עד ל-2000 מדפסות או סורקים על פני המקטע
- בצע דוח מפורט כגון עבור סטטוס המוצר המתכלה או המוצר
- עדכן את הקושחה של המוצר
- הכנס את ההתקן לרשת
- החל את ההגדרות המאוחדות על התקנים מרובים.

תוכל להוריד את Epson Device Admin מאתר התמיכה של Epson. למידע נוסף, עיין בתיעוד או בעזרה של Epson Device Admin.

תוכנה לעדכון

אפליקציה לעדכון תוכנה וקושחה (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater היא אפליקציה המתקינה תוכנה חדשה, ומעדכנת חומרה ומדריכים באמצעות האינטרנט. אם ברצונך לבדוק באופן סדיר אם יש מידע על עדכונים, תוכל להגדיר מרווח זמן לבדיקת עדכונים בהגדרות העדכון האוטומטיות של EPSON Software Updater.

לתשומת לבך:
מערכות הפעלה Windows Server אינן נתמכות.

הפעלה ב-Windows

Windows 10

לחץ על הלחצן "התחל", ואז בחר **EPSON Software Updater < Epson Software**.

Windows 8.1/Windows 8

הזן את שם היישום בצ'ארם החיפוש ולאחר מכן בחר בסמל המוצג.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

לחץ על לחצן התחל ואז בחר כל התוכניות (או תוכניות) **EPSON Software < Epson Software < Updater**.

לתשומת לבך:
באפשרותך להפעיל את EPSON Software Updater בלחיצה על סמל המדפסת בשורת המשימות שבשולחן העבודה ולאחריה בחירה באפשרות עדכון תוכנה.

הפעלה ב-Mac OS

בחר באפשרות עבור אל < יישומים < Epson Software < EPSON Software Updater.

מידע קשור

← "התקנת האפליקציות בנפרד" בעמוד 115

רשימת תפריט הגדרות

בחר הגדרות במסך הבית של המדפסת כדי לבצע הגדרות שונות.

הגדרות כלליות

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.

הגדרות < הגדרות כלליות

הגדרות בסיסיות

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.
הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות

לא תוכל לשנות הגדרות שהמנהל שלך נעל אותן.

בהירות מסך:

כיוון הבהירות של מסך הגביש הנוזלי.

צליל:

שנה את עוצמת הקול.

השתק

בחר **On** כדי להשתיק את כל הקול.

מצב רגיל

בחר את עוצמת הקול כגון לחיצה על לחצן.

מצב שקט

בחר את עוצמת הקול כגון לחיצה על לחצן ב-מצב שקט.

טיימר שינה:

כוון את משך הזמן הדרוש כדי להיכנס למצב שינה (מצב חסכון באנרגיה) כאשר המדפסת לא בצעה שום פעולה. מסך הגביש הנוזלי יוחשך כאשר חולף משך הזמן שהוגדר.

יציאה ממצב שינה:

יציאה באמצעות נגיעה במסך:

בחר באפשרות פועל כדי שיהיה אפשר להקיש על לוח המגע כדי לצאת ממצב שינה (חיסכון בחשמל). כשהגדרה מושבתת, צריך ללחוץ על לחצן בלוח הבקרה כדי להוציא את המדפסת ממצב שינה. השבתת ההגדרה הזו יכולה למנוע הפעלה בטעות כתוצאה מנגיעה של חפצים ועצמים זרים במסך. אפשר גם לכוון פרק זמן שבמהלכו ההגדרה הזו תופעל.

טיימר כיבוי:

ייתכן שתכונה זו, או התכונה הגדרות כיבוי, כלולה במוצר שברשותך, בהתאם למיקום הרכישה. בחר הגדרה זו כדי לכבות את המדפסת באופן אוטומטי כאשר אין היא נמצאת בשימוש במשך פרק זמן מוגדר. ניתן לכוון את משך הזמן לפני שהגדרת ניהול צריכת החשמל תופעל. כל הגדלה תשפיע על יעילות האנרגיה של המוצר. יש להתחשב בסביבה לפני שמבצעים שינויים.

הגדרות כיבוי:

ייתכן שתכונה זו, או התכונה טיימר כיבוי, כלולה במוצר שברשותך, בהתאם למיקום הרכישה.

הכיבוי אינו פעיל

בחר הגדרה זו כדי לכבות את המדפסת באופן אוטומטי כאשר אין היא נמצאת בשימוש במשך פרק זמן מוגדר. כל הגדלה תשפיע על יעילות האנרגיה של המוצר. יש להתחשב בסביבה לפני שמבצעים שינויים.

הכיבוי מנותק

בחר הגדרה זו כדי לכבות את המדפסת לאחר 30 דקות כאשר כל היציאות, כולל יציאת ה-USB מנותקות. אפשר שתכונה זו לא תהיה זמינה, בהתאם לאזורך.

הגדרות תאריך/שעה:

תאריך/שעה

הזן את התאריך ואת השעה כפי שהם כעת.

שעות קיץ

בחר את הגדרת שעות הקיץ החלה באזור שלך.

הפרשי שעות

הזן את הפרשי השעות בין השעון המקומי שלך לבין UTC (Coordinated Universal Time) זמן אוניברסלי מתואם).

שפה/Language:

בחר את השפה המוצגת במסך הגביש הנוזלי.

מסך פתיחה:

ציין את התפריט הראשוני המוצג על גבי מסך הגביש הנוזלי כאשר המדפסת נדלקת ו-זמן קצוב לפעולה אופשר.

טפט:

שנה את צבע הרקע של מסך הגביש הנוזלי.

זמן קצוב לפעולה:

בחור **On** כדי לחזור למסך הראשוני אחרי שחלף פרק זמן מוגדר שבו לא בוצעו פעולות. כאשר יושמו הגבלות משתמש ולא בוצעו פעולות במשך זמן מוגדר, תוצא מן המערכת ותוחזר אל המסך הראשוני.

מקלדת:

שנה את המתאר של המקלדת במסך הגביש הנוזלי.

אפשרות זיהוי אוטומטי של גודל המקור:

מזין המסמכים האוטומטי ומשטח הסריקה מצוידים בחיישנים שמגלים באופן אוטומטי את גודל הנייר. עם זאת, כתוצאה מהמאפיינים של החיישנים, לא ניתן לזהות גדלים דומים, ונייר בגודל K, הנמצא בשימוש בעיקר בסין, לא ניתן לזיהוי נכון במצב הראשוני של המדפסת. בחר עדיפות גודל אחרת אם אתה משתמש לעיתים קרובות בנייר בגודל K. גודל מסמך המקור יזוהה כגודל K בקמום הגודל המקורב. בהתאם לגודל ולכיוון של הנייר, אפשר שהוא יתגלה כבעל גודל מקורב אחר. כמו כן, אפשר שגודל K לא יזוהה אוטומטית בהתאם לפונקציה שבה אתה משתמש. כך למשל, בעת סריקה ושמירה למחשב באמצעות אפליקציה, השאלה אם ניתן לזהות את גודל K באופן אוטומטי או לא תלויה בהתנהגות של תוכנת האפליקציה.

מידע קשור

← "חיסכון בחשמל" בעמוד 115

← "הזנת תווים" בעמוד 27

הגדרות מדפסת

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.
הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות מדפסת

לא תוכל לשנות הגדרות שהמנהל שלך נעל אותן.

הגדרות מקור דפים:

הגדרת הנייר:

בחר בגודל הנייר ובסוג הנייר שטענת במקור הנייר.

עדיפות מגש נייר:

בחר ב-On כדי לתת קדימות להדפסת נייר שהוטען במגש הנייר.

מעבר אוטומטי בין A4/Letter:

בחר On על מנת להזין את הנייר ממקור הנייר שהוגדר כגודל A4 כשאינן מקור נייר שמוגדר לגודל קווארטו או כדי להזין את הנייר ממקור הנייר שהוגדר כגודל קווארטו כשאינן מקור נייר שמוגדר כ-A4.

בחירת הגדרות אוטומטיות:

כשנגמר נייר, הנייר בדרך כלל מוזן ממקור נייר עם אותן הגדרות נייר של עבודות ההדפסה. אפשר לבחור את מקור הנייר שייבחר אוטומטית לכל אחת מהפעולות: צילום, ופעולות אחרות. אי אפשר להעביר את כל ההגדרות למצב מושבת.

ההגדרה הזו מושבתת כשבוחרים מקור נייר ספציפי בהגדרות הנייר של עבודות ההדפסה. ייתכן שהנייר לא יוזמן אוטומטית. הדבר תלוי בהגדרת סוג הנייר שנבחרה בכרטיסייה ראשי במדפסת.

הודעת שגיאה:

בחר On כדי להציג הודעת שגיאה כאשר גודל הנייר או סוג הנייר שנבחרו אינם תואמים את הנייר שהוטען.

תצוגה אוטומטית של הגדרת נייר:

בחר באפשרות On כדי להציג את המסך הגדרת הנייר כשמוכנס נייר למגש הנייר. אם תשבית תכונה זו, לא תוכל להדפיס מתוך iPhone, iPad, או iPod touch באמצעות AirPrint.

הגדרות הדפסה אוניברסליות:

הגדרות הדפסה אלה חלות כשמדפיסים באמצעות התקן חיצוני ללא שימוש במנהל ההתקן של המדפסת. הגדרות ההיסט מיושמות כאשר אתה מדפיס באמצעות מנהל התקן המדפסת.

יישור למעלה:

כיוון השוליים העליונים של הנייר.

יישור עזב:

כיוון השוליים השמאליים של הנייר.

יישור למעלה מאחור:

כיוון השוליים העליונים של גב העמוד כשמדפיסים בהדפסה דו-צדדית.

יישור שמאל מאחור:

כיוון השוליים השמאליים של גב העמוד כשמדפיסים בהדפסה דו-צדדית.

בדוק את רוחב הנייר:

בחר **On** כדי לבדוק את רוחב הנייר לפני ביצוע הדפסה. הגדרה זו מונעת הדפסה מעבר לגבולות הנייר כשהגדרת גודל הדף שגויה, אך אפשר שהדבר יגרום להאטת מהירות ההדפסה.

דלג על עמודים ריקים:

דלג אוטומטית על דפים ריקים בנתוני ההדפסה.

ביטול הודעת שגיאה:

בחר פעולה לביצוע בעת שגיאה בהדפסה דו-צדדית או שגיאת 'הזיכרון מלא'.

On

מציג אזהרה ומדפיס במצב חד-צדדי בעת התרחשות שגיאה במהלך הדפסה דו-צדדית, או מדפיס רק את מה שהמדפסת הצליחה לעבד בעת התרחשות שגיאת "זיכרון מלא".

Off

המדפסת מציגה הודעת שגיאה ומבטלת את ההדפסה.

נייר עבה:

בחר פועל כדי למנוע מריחת דיו על התדפיסים שלך, אולם, הפעלת אפשרות זו עלולה להאט את מהירות ההדפסה.

מצב שקט:

בחר **On** על מנת לצמצם את הרעש במהלך ההדפסה, אך פעולה זו עשויה להוריד את מהירות ההדפסה. יתכן שלא יהיה הבדל במידת הרעש של המדפסת, תלוי בסוג הנייר ובהגדרות איכות ההדפסה שבחרת.

זמן ייבוש הדיו:

בחר את זמן ייבוש הדיו בו תרצה להשתמש בעת ביצוע הדפסה דו-צדדית. המדפסת מדפיסה בצד השני של הדף אחרי הדפסתו של הצד הראשון. אם התדפיס מרוח, הארך את הגדרת משך הזמן.

הארכה אוטומטית של מגש הפלט:

בחר פועל כדי להאריך באופן אוטומטי את תמיכת פלט הנייר בעת הדפסת נייר בגודל A3.

חיבור מחשב באמצעות USB:

בחר הפעל על מנת לאפשר למחשב לגשת למדפסת כאשר היא מחוברת באמצעות USB. כאשר בוחרים נטרל מוגבלות ההדפסה והסריקה שאינן נשלחות באמצעות חיבור רשת.

מידע קשור

← "טעינת נייר" בעמוד 32

הגדרות רשת

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.
הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת

הגדרת Wi-Fi:

הגדר או שנה את הגדרות הרשת האלחוטית. בחר את שיטת הקישור מתוך האפשרויות הבאות ולאחר מכן פעל בהתאם להוראות המוצגות בלוח הבקרה.

ראוטר:

אשף הגדרת רשת אלחוטית

הגדרת לחצן (WPS)

אחרים

הגדרת קוד PIN (WPS)

התחבר אוטומטית אל Wi-Fi

השבת Wi-Fi

באפשרותך לפתור בעיות רשת באמצעות הפיכת הגדרות Wi-Fi ללא זמינות או קביעתן

שנית. הקש   < ראוטר < שינוי ההגדרות < אחרים < השבת < Wi-Fi התחל הגדרה.

Wi-Fi Direct:

iOS

Android

מכשירים אחרים

שנה

שינוי שם הרשת

שינוי הסיסמה

שינוי טווח התדרים

אפשר שהגדרת מספר זה לא תוצג, בהתאם לאזור.

השבתת Wi-Fi Direct

שחזור הגדרות ברירת מחדל

הגדרת רשת קווית:

הגדר או שנה חיבור רשת המשתמש בכבל LAN ונתב. כאשר משתמשים בחיבור זה, קישורי Wi-Fi מושבתים.

סטטוס הרשת:

הצגה או הדפסה של ההגדרות הנוכחיות של הרשת.

סטטוס רשת Wi-Fi/קווית

מצב Wi-Fi Direct

סטטוס שרת דוא"ל

הדפס גיליון סטטוס

בדיקת חיבור:

בודקת את חיבור הרשת הנוכחית ומדפיסה דו"ח. אם יש בעיות כלשהן בחיבור ניתן לעיין בדו"ח כדי לנסות לפתור את הבעיה.

מתקדם:

בצע את ההגדרות המפורטות הבאות.

שם המכשיר

TCP/IP

שרת פרוקסי

שרת דוא"ל

כתובת IPv6

מהירות קישור ודו-צדדי

ניתוב מ-HTTP ל-HTTPS

השבתת IPsec סינון IP

השבתת IEEE802.1X

מידע קשור

- ← ["ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות הזנת ה-SSID והסיסמה" בעמוד 201](#)
- ← ["ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות התקנת לחצן \(WPS\)" בעמוד 202](#)
- ← ["ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות הגדרת קוד \(WPS\) PIN" בעמוד 203](#)
- ← ["חיבור ישיר בין התקן חכם לבין מדפסת \(Wi-Fi Direct\)" בעמוד 203](#)
- ← ["הדפסת דוח חיבור רשת" בעמוד 213](#)
- ← ["בדיקת מצב חיבור הרשת" בעמוד 212](#)

הגדרות שירות רשת

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.
הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות שירות רשת

לא תוכל לשנות הגדרות שהמנהל שלך נעל אותן.

שירותי Epson Connect:

הצגה אם המדפסת רשומה ומחוברת אל Epson Connect.
תוכל להירשם לשירות באמצעות בחירת שמור ופעולה בהתאם להוראות.

אחרי שנרשמת, תוכל לשנות את ההגדרות הבאות.

השהה/המשך

בטל רישום

לפרטים נוספים, עיין באתר האינטרנט הבא.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (אירופה בלבד)

מידע קשור

← "הדפסה באמצעות שירות ענן" בעמוד 75

הגדרות סריקה

אישור הנמען

בדוק את היעד לפני הסריקה.

שרת דוא"ל

הגדר את הגדרות שרת הדוא"ל עבור סריקת דוא"ל.

הגדרות שרת

הגדר את שיטת האימות כדי שהמדפסת תוכל לגשת אל שרת הדוא"ל.

"פריטי הגדרות שרת דואר" בעמוד 271

בדיקת חיבור

בדוק את החיבור אל שרת הדואר.

ניהול מערכת

באמצעות תפריט זה, תוכל לשמור על המוצר כמנהל המערכת. הוא מאפשר לך להגביל את תכונות המוצר למשתמשים אינדיבידואליים כדי להתאים לסגנון העבודה או המשרד שלך.

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.

הגדרות < הגדרות כלליות < ניהול מערכת

מנהל אנשי קשר:

ניתן לבצע את ההגדרות הבאות עבור אנשי קשר.

הירשם/מחק:

רשום ו/או מחק את אנשי הקשר עבור סרוק לדוא"ל ותפריטי סריקה לתיקייה ברשת/FTP.

אפשרויות חיפוש:

שנה את שיטת חיפוש אנשי קשר.

מחיקת הנתונים בזיכרון הפנימי:

מחק את נתוני הזכרון הפנימי של המדפסת כגון עבודות עם סיסמאות.

הגדרות אבטחה:

תוכל לבצע את הגדרות האבטחה הבאות.

מגבלות:

התר את שינוי ההגדרות של הפריטים הבאים כאשר מנעול הלוח מאופשר.

גישה לשמירה/ מחיקה של אנשי קשר

גישה להדפסת היסטוריית השמירה בסריקה ברשת/FTP

גישה לפעולות האחרונות בסריקה לדוא"ל

גישה להצגת היסטוריית השליחה בסריקה לדוא"ל

גישה להדפסת היסטוריית השליחה בסריקה לדוא"ל

גישה לשפה

גישה לנייר עבה

גישה למצב שקט

הגנה על מידע אישי

בקרת גישה:

בחר **On** כדי להגביל את תכונות המוצר. תכונה זו מחייבת משתמשים להיכנס ללוח הבקרה של המוצר באמצעות שם המשתמש והסיסמה שלהם לפני שיוכלו להשתמש בתכונות לוח הבקרה. בתוך קבלה של עבודות ממשתמשים לא ידועים, תוכל לבחור אם לאפשר עבודות שאין להן את מידע האימות הדרוש או לא.

הגדרות מנהל מערכת:

סיסמת מנהל

הגדר, שנה או אפס סיסמת מנהל.

הגדרת נעילה

בחר אם לנעול את לוח הבקרה באמצעות הסיסמה הרשומה בתוך סיסמת מנהל או לא.

הצפנה באמצעות סיסמה:

בחר **On** כדי להצפין את הסיסמה שלך. אם תכבה את המדפסת באמצע תהליך האתחול, אפשר שייגרם נזק לנתונים והגדרות המדפסת יוחזרו אל ברירות המחדל. במקרה כזה, יהיה עליך להגדיר מחדש את מידע הסיסמה.

סקרי לקוחות:

בחר **אשר** כדי לספק מדיע על השימוש במוצר כגון מספר התדפיסים ל-Seiko Epson Corporation.

שחזור הגדרות ברירת מחדל:

אפס את ההגדרות בתפריטים הבאים חזרה לערכי ברירת המחדל שלהם.

הגדרות רשת

הגדרות צילום

הגדרות סריקה

נקה את כל הנתונים וההגדרות

עדכון קושחה:

תוכל לקבל מידע על קושחה כגון הגרסה הנוכחית והמידע על עדכונים זמינים.

עדכן:

בודק אם הגירסה המעודכנת ביותר של הקושחה הועלתה לשרת הרשת. אם יש עדכון זמין, תוכל לבחור אם להתחיל בביצוע העדכון או לא.

התראה:

בחר **On** כדי לקבל הודעה אם יש עדכון קושחה זמין.

מידע קשור

← "עדכון קושחת המדפסת באמצעות לוח הבקרה" בעמוד 121

מונה הדפסות

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.

הגדרות < מונה הדפסות

מציג את מספרם הכולל של התדפיסים ואת המספר הכולל של עמודים שהוזנו דרך המדפסת, כולל פריטים כגון דף הסטטוס, מאז שרכשת את המדפסת.

תחזוקה

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.

הגדרות < תחזוקה

התאמת איכות ההדפסה:

בחר תכונה זו במידה וקיימות בעיות כלשהן עם התדפיסים שלך. תוכל לבדוק אם קיימים נחירים סתומים ולנקות את ראש ההדפסה במידת הצורך, ולאחר מכן לשנות כמה פרמטרים כדי לשפר את איכות ההדפסה.

בדיקת פיית ראש ההדפסה:

בחר תכונה זו כדי לבדוק אם יש סתימה בנחירי ראש ההדפסה. המדפסת מדפיסה דפוס בדיקת נחירים.

ניקוי ראש ההדפסה:

בחר תכונה זו כדי לנקות נחירים סתומים בראש ההדפסה.

ניקוי מכני:

בחר תכונה זו כדי להחליף את כל הדיו בתוך שפופרת הדיו. תהליך זה צורך יותר דיו מאפשר הניקוי הרגיל. עיין ב"מידע קשור" להלן, לפרטים על השימוש בתכונה זו.

יישור ראש הדפסה:

בחר תכונה זו כדי לכוון את ראש ההדפסה על מנת לשפר את איכות ההדפסה.

יישור שורה

בחר תכונה זו כדי ליישר קווים אנכיים.

יישור אופקי

בחר תכונה זו אם מופיעים פסים אופקיים במרווחים סדירים בתדפיסים שלך.



מילוי דיו:

בחר תכונה זאת כדי לאפס את מפלס הדיו למצב 100% לפני מילוי מיכל הדיו מחדש.

הגדרת רמת הדיו:

בחר תכונה זו כדי להגדיר את מפלס הדיו בהתאם לכמות הדיו הנותרת בפועל.

הקיבולת שנותרה לקופסת התחזוקה:

הצגת תוחלת החיים המשוערת של תיבת התחזוקה. כשמוצג , תיבת התחזוקה כמעט מלאה. כשמוצג , תיבת התחזוקה מלאה.

ניקוי מיישר הנייר:

בחר תכונה זו אם קיימים כתמי דיו על גבי הגלילים הפנימיים. המדפסת מזינה נייר כדי לנקות את הגלילים הפנימיים.

שלוף את הנייר:

בחר תכונה הזו אם עדיין קיימות חתיכות נייר קרועות בתוך המדפסת, גם אחרי שהוצאת נייר חסום. המדפסת מגדילה את הרווח בין ראש ההדפסה לבין פני השטח של הנייר כדי להסיר בקלות פיסות הקרועות.

מידע קשור

- ← "בדיקת ראש ההדפסה וניקויו" בעמוד 103
- ← "מפעיל ניקוי מכני" בעמוד 105
- ← "מילוי מיכל הדיו" בעמוד 172
- ← "ניקוי נתיב הנייר ממריחות דיו" בעמוד 107

שפה/Language

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.

הגדרות < שפה/Language

בחר את השפה המוצגת במסך הגביש הנוזלי.

סטטוס המדפסת/ הדפסה

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.

הגדרות < סטטוס המדפסת/ הדפסה

גיליון סטטוס ההדפסה:

גיליון סטטוס תצורה:

הדפס דפי מידע עם ההגדרות וסטטוס המדפסת כפי שהם כעת.

גיליון סטטוס החומרים:

הדפס גליונות מידע עם סטטוס החומרים המתכלים.

גיליון היסטוריית שימוש:

הדפס דפי מידע המציגים את ההסטוריה של השימוש במדפסת.

רשת:

הצגה של ההגדרות הנוכחיות של הרשת. תוכל גם להדפיס דף סטטוס.

מנהל אנשי קשר

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.

הגדרות < מנהל אנשי קשר

הירשם/מחק:

רשום ו/או מחק את אנשי הקשר עבור סרוק לדוא"ל ותפריטי סריקה לתיקייה ברשת/FTP.

אפשרויות חיפוש:

שנה את שיטת חיפוש אנשי קשר.

הגדרות המשתמש

בחר את התפריטים בלוח הבקרה כמתואר להלן.

הגדרות < הגדרות המשתמש

תוכל לשנות את הגדרות ברירת המחדל עבור הגדרות הסריקה, וההעתקה שבהן אתה משתמש לעיתים תדירות. לפרטים עיין במידע הקשור להלן.

צלם

סריקה לתיקייה ברשת/FTP

סרוק לדוא"ל

סריקה למחשב

□ סריקה לענן

מפרטי מוצר

מפרט המדפסת

מיקום נחירי ראש ההדפסה	נחירי דיו שחורה: 800
משקל הנייר*	64 עד 90 גרם למטר רבוע (17 עד 24 ליבראות)
	91 עד 256 גרם למטר רבוע (25 עד 68 ליבראות)
	מעטפות #10, DL, C6, C4: 75 עד 100 גרם למ"ר (20 עד 27 ליברות)
מעטפות	נייר רגיל
נייר עבה	

* גם כאשר עובי הנייר נמצא בתוך טווח זה, אפשר שהנייר לא יזון לתוך המדפסת או שתוצאת ההדפסה תושפע באופן שלילי, בהתאם לתכונות או איכות הנייר.

שטח בר הדפסה

האזור המיועד להדפסה עבור גליונות בודדים

איכות ההדפסה יכולה לרדת בשטחים המוצללים בגלל מנגנון המדפסת.

3.0 מ"מ (0.12 אינץ')	A	
3.0 מ"מ (0.12 אינץ')	B	
48.0 מ"מ (1.89 אינץ')	C	
49.0 מ"מ (1.93 אינץ')	D	

האזור הניתן להדפסה במעטפות

איכות ההדפסה יכולה לרדת בשטחים המוצללים בגלל מנגנון המדפסת.

3.0 מ"מ (0.12 אינץ')	A	
3.0 מ"מ (0.12 אינץ')	B	
48.0 מ"מ (1.89 אינץ')	C	
49.0 מ"מ (1.93 אינץ')	D	

מפרט הסורק

משטח	סוג הסורק
CIS	התקן פוטואלקטרי
14040×20400 פיקסלים (dpi 1200)	פיקסלים בפועל
297×431.8 מילימטרים (11.7×17 אינץ') A3	גודל מסמך מרבי
dpi 1200 (סריקה ראשית) dpi 2400 (סריקה משנית)	רזולוציית סריקה
50 עד dpi 9600 במרווחים של dpi 1	רזולוציית פלט
צבע <input type="checkbox"/> 48 ביט לפיקסל פנימי (16 ביט לפיקסל לצבע פנימי) <input type="checkbox"/> 24 ביט לפיקסל חיצוני (8 ביט לפיקסל לצבע חיצוני) גווני אפור <input type="checkbox"/> 16 ביט לפיקסל פנימי <input type="checkbox"/> 8 ביטים לפיקסל חיצוני שחור-לבן <input type="checkbox"/> 16 ביט לפיקסל פנימי <input type="checkbox"/> 1 ביטים לפיקסל חיצוני	עומק צבע
נורות	מקור אור

מפרטי מזין המסמכים האוטומטי

סריקה דו-צדדית אוטומטית	סוג מזין המסמכים האוטומטי
,Letter ,Indian-Legal ,16K ,Executive ,B4 ,B5 ,A3 ,A4 ,A5 8K ,Legal ,8.5×13 in	גדלי נייר זמינים
נייר רגיל	סוג נייר
64 עד 90 גרם	משקל הנייר
50:8K ,Legal ,8.5×13 in ,Letter ,Indian-Legal ,16K ,B4 ,A3 ,A4 גליונות או 5.5 מ"מ Executive ,B5 ,A5 :20 גליונות	קיבולת טעינה

גם כאשר מסמך המקור עומד בדרישות של מדיה שניתן להניח בתוך מזין המסמכים האוטומטי, אפשר שלא ניתן יהיה להזין אותו מתוך מזין המסמכים האוטומטי או שאיכות הסריקה תרד, בהתאם לתכונות הנייר או איכותו.

השימוש ביציאה עבור המדפסת

המדפסת משתמשת ביציאה הבאה. מנהל הרשת אמור להתיר את זמינותן של יציאות אלה בהתאם לצורך.

כאשר השולח (הלקוח) הוא המדפסת

שימוש	יעד (שרת)	פרוטוקול	מספר יציאה
שליחת קובץ (כאשר משתמשים מהמדפסת באפשרות הסריקה אל תיקיית רשת)	שרת FTP	FTP (TCP)	20
			21
	שרת קבצים	SMB (TCP)	445
		NetBIOS (UDP)	137
		NetBIOS (TCP)	138
שליחת דוא"ל (כאשר משתמשים מהמדפסת באפשרות הסריקה אל דוא"ל)	שרת SMTP	SMTP (TCP)	25
		SMTP SSL/TLS (TCP)	465
		SMTP STARTTLS (TCP)	587
POP לפני חיבור SMTP (כאשר משתמשים מהמדפסת באפשרות הסריקה אל דוא"ל)	שרת POP	(POP ₃ (TCP)	110
כאשר משתמשים ב-Epson Connect	שרת Epson Connect	HTTPS	443
		XMPP	5222
WSD בקרה	מחשב לקוח	WSD (TCP)	5357
חפש במחשב באת סריקת דחיפה מ-Epson ScanSmart	מחשב לקוח	גילוי סריקת דחיפה ברשת	2968

כאשר השולח (הלקוח) הוא המחשב הלקוח

שימוש	יעד (שרת)	פרוטוקול	מספר יציאה
גלה את המדפסת מתוך אפליקציה כגון EpsonNet Config, מנהל התקן מדפסת ומנהל התקן סורק.	מדפסת	ENPC (UDP)	3289
אסוף והגדר את נתוני ה-MIB מתוך אפליקציה כמו EpsonNet Config, מנהל התקן מדפסת, ומנהל סורק מדפסת.	מדפסת	SNMP (UDP)	161

מספר יציאה	פרוטוקול	יעד (שרת)	שימוש
515	LPR (TCP)	מדפסת	העברת נתוני LPR
9100	RAW (יציאה 9100) (TCP)	מדפסת	העברת נתוני RAW
631	IPP/IPPS (TCP)	מדפסת	העברת נתוני AirPrint (הדפסת IPP/ (IPPS
3702	WS (UDP)-גילוי	מדפסת	חיפוש מדפסת WSD
1865	סריקת רשת (TCP)	מדפסת	העברת נוני הסריקה מתוך Epson ScanSmart
2968	סריקת דחיפה ברשת	מדפסת	איסוף נתונים על העבודה בעת סריקת דחיפה מ-Epson ScanSmart

מפרט ממשקים

למחשב	*Hi-Speed USB
-------	---------------

* אין תמיכה בכבלי USB 3.0.

מפרטי רשת

מפרט Wi-Fi

עיין בטבלה הבאה עבור מפרטי ה-Wi-Fi.

טבלה א	מדינות או אזורים פרט לאלו הרשומים להלן
טבלה ב	סין קוריאה

טבלה א

תקנים	¹ IEEE 802.11b/g/n
תחום תדרים	GHz 2.4
ערוצים	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13
אופני תיאום	תשתית, Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) ^{2*3}
פרוטוקולי אבטחה ⁴	WPA2/ ,WPA3-SAE (AES) , ⁵ WPA2-PSK (AES) ,WEP (64/128bit) WPA3-Enterprise

- 1* זמין רק עבור HT20.
 - 2* לא נתמך עבור תקן IEEE 802.11b.
 - 3* ניתן להשתמש בתשתית ובמצבי Wi-Fi Direct או בחיבור Ethernet בעת ובעונה אחת.
 - 4* Wi-Fi Direct תומך ב-WPA2-PSK (AES) בלבד.
 - 5* תואם לתקן ההצפנה WPA2 עם תמיכה בהצפנת WPA/WPA2 אישית.
- טבלה ב

תקנים		ac/1* IEEE 802.11a/b/g/n	
תחומי תדרים		IEEE 802.11b/g/n: 2.4 GHz, IEEE 802.11a/n/ac: 5 GHz	
ערוצים	Wi-Fi	2.4 GHz	2*2/13* 1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12
	Wi-Fi Direct	5 GHz	(W52 (36/40/44/48), (W53 (52/56/60/64), W56 (100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140/144), (W58 (149/153/157/161/165
		3*GHz	2.4 GHz
מצבי חיבור	Wi-Fi Direct	2.4 GHz	(W52 (36/40/44/48), (W58 (149/153/157/161/165
	תשתית, Wi-Fi Direct (חיבור AP פשוט) 4*, 5*	5 GHz	3*GHz
פרוטוקולי אבטחה 6*	WPA2/ ,WPA3-SAE (AES) ,7*WPA2-PSK (AES) ,WEP (64/128bit) WPA3-Enterprise		

- 1* זמין רק עבור HT20.
- 2* לא זמין בטאיוואן.
- 3* הזמינות של ערוצים אלה והשימוש במוצר מחוץ לבית על גבי ערוצים אלה, משתנים על פי מיקום. למידע נוסף, עיין באתר האינטרנט הבא.

<http://support.epson.net/wifi5ghz/>

- 4* לא נתמך עבור תקן IEEE 802.11b.
- 5* ניתן להשתמש בתשתית ובמצבי Wi-Fi Direct או בחיבור Ethernet בעת ובעונה אחת.
- 6* Wi-Fi Direct תומך רק ב-WPA2-PSK (AES).
- 7* תואם לתקן ההצפנה WPA2 עם תמיכה בהצפנת WPA/WPA2 אישית.

מפרט Ethernet

תקנים	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{1*} IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet) ^{2*}
אופן תקשורת	10Mbps Half ,10Mbps Full duplex ,Auto 100Mbps Half ,100Mbps Full duplex ,duplex duplex
מחבר	RJ-45

1* השתמש בכבל (STP (Shielded twisted pair מקבוצה 5e ומעלה כדי למנוע סכנת הפרעות רדיו.

2* ההתקן המחובר חייב לציית לתקני IEEE802.3az.

פונקציות רשת ו- IPv4/IPv6

הערות	נתמכות	פונקציות		
-	✓	IPv4	EpsonNet Print (Windows	הדפסת רשת
-	✓	IPv6 ,IPv4	Standard TCP/IP (Windows	
Windows Vista ואילך	✓	IPv6 ,IPv4	הדפסת WSD (Windows	
-	✓	IPv6 ,IPv4	הדפסת MacBonjour (OS	
-	✓	IPv6 ,IPv4	הדפסת WindowsIPP , (Mac OS	
מצלמה דיגיטלית	-	IPv4	PictBridge הדפסת (Wi-Fi)	
-	✓	IPv4	Epson Connect (הדפסת דוא"ל, הדפסה מרחוק)	
iOS 5 ומעלה, Mac OS X v10.7 ומעלה	✓	IPv6 ,IPv4	Mac , (iOSAirPrint (OS	

הערות	נתמכות	פונקציות		
-	✓	IPv6 ,IPv4	Epson Scan 2	סריקת רשת
Windows 7 ומעלה, Mac OS X El Capitan ומעלה	✓	IPv4	Epson ScanSmart	
Windows XP, Mac OS ,Vista עד X v10.6 Yosemite	✓	IPv4	Event Manager	
-	✓	IPv4	Epson Connect (סריקה לענן)	
OS X Mavericks ואילך	✓	IPv6 ,IPv4	AirPrint (סריקה)	
-	-	IPv4	שלח פקס	פקס
-	-	IPv4	קבל פקס	
-	-	IPv6 ,IPv4	AirPrint (פקס יוצא)	

פרוטוקול אבטחה

*IEEE802.1X	
סינון IPsec/IP	
שרת/לקוח HTTPS	SSL/TLS
IPPS	
(SSL/TLS ,SMTPS (STARTTLS	
SNMPv3	

* עליך להשתמש בהתקן חיבור שתואם IEEE802.1X.

שירותי צד שלישי נתמכים

Mac OS X v10.7.x ומעלה/ iOS 5 ומעלה	הדפסה	AirPrint
OS X Mavericks ואילך	סריקה	

מידות

מידות	<p>אחסון</p> <p><input type="checkbox"/> רוחב: 515 מ"מ (20.3 אינצ'ים)</p> <p><input type="checkbox"/> עומק: 500 מ"מ (19.7 אינצ'ים)</p> <p><input type="checkbox"/> גובה: 350 מ"מ (13.8 אינצ'ים)</p> <p>הדפסה</p> <p><input type="checkbox"/> רוחב: 515 מ"מ (20.3 אינצ'ים)</p> <p><input type="checkbox"/> עומק: 976 מ"מ (38.4 אינצ'ים)</p> <p><input type="checkbox"/> גובה: 521 מ"מ (20.5 אינצ'ים)</p>
משקל*	בערך 20.2 ק"ג (44.5 ליברות)

* ללא הדיו וכבל החשמל.

מפרטים חשמליים

דירוג אספקת החשמל	ז"ח 240–100 וולט	ז"ח 240–220 וולט
תחום תדרים נקוב	Hz 60–50	Hz 60–50
זרם נקוב	A 0.4–0.7	A 0.4
צריכת חשמל (עם חיבור USB)	<p>19.0 W (ISO/ העתקה בלבד: בערך IEC24712)</p> <p>מצב הכן: בערך 8.0 W</p> <p>מצב שינה: בערך 0.7 W</p> <p>כבויה: בערך 0.15 W</p>	<p>19.0 W (ISO/ העתקה בלבד: בערך IEC24712)</p> <p>מצב הכן: בערך 8.0 W</p> <p>מצב שינה: בערך 0.8 W</p> <p>כבויה: בערך 0.2 W</p>

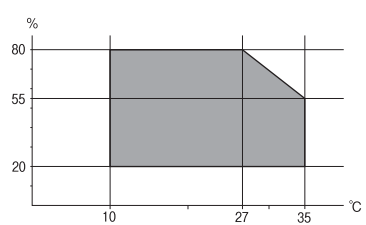
לתשומת לבך:

לפרטים על המתח החשמלי של המדפסת ראה התווית שעליה.

פרטים על צריכת חשמל עבור משתמשים אירופיים, ראה האתר להלן.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

מפרט סביבתי

<p>השתמש במדפסת בתוך התחום המופיע בגרף להלן.</p>  <p>טמפרטורה: 10 עד 35°C (50 עד 95°F) לחות: 20 עד 80% RH (ללא עיבוי)</p>	<p>הפעלה</p>
<p>טמפרטורה אחרי טעינת דיו ראשונית: -15 עד 40°C (5 עד 104°F)* טמפרטורה לפני טעינת דיו ראשונית: -20 עד 40°C (-4 עד 104°F)* לחות: 5 עד 85% RH (ללא עיבוי)</p>	<p>אחסון</p>

* באפשרותך לאחסן עד חודש אחד ב- 40°C (104°F).

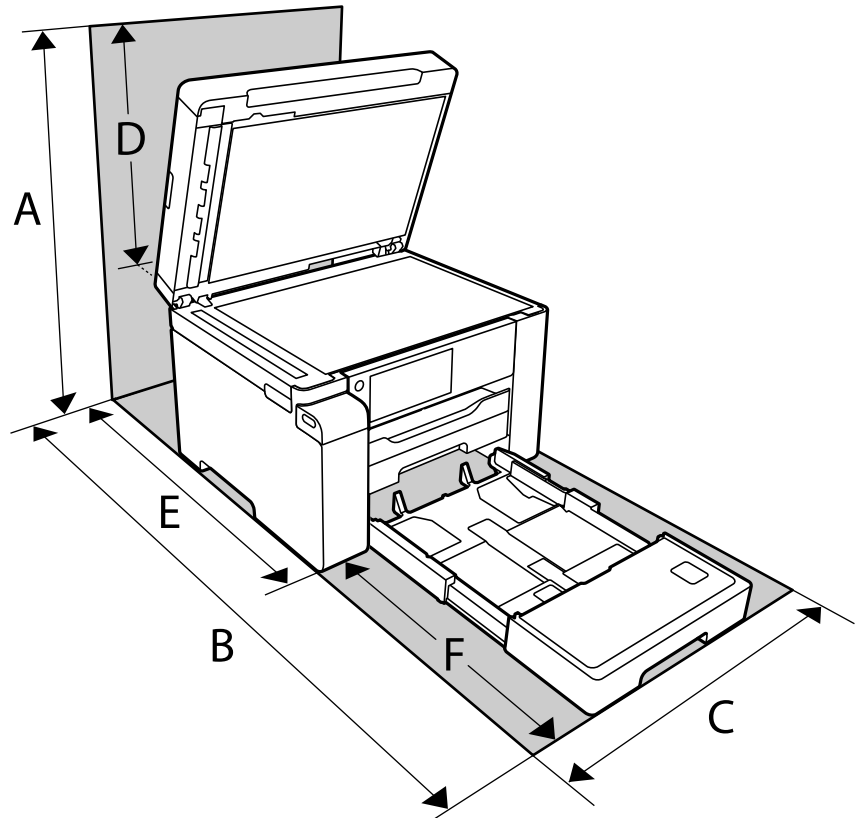
מפרט סביבתי לבקבוקי דיו

<p>-20 עד 40°C (-4 עד 104°F)*</p>	<p>טמפרטורת אחסון</p>
<p>-15°C (5°F) הדיו מפשירה ואפשר להשתמש בה לאחר 2 כשעתיים ב-25°C (-77°F).</p>	<p>טמפרטורת קפיאה</p>

* באפשרותך לאחסן עד חודש אחד ב- 40°C (104°F).

מיקום ומרחב ההתקנה

בטוח מספיק כדי להתקין ולהפעיל את המדפסת בצורה נכונה.



681 מ"מ	A
1208 מ"מ	B
515 מ"מ	C
331 מ"מ	D
741 מ"מ	E
467 מ"מ	F

ראה "הוראות אבטחה" במדריך זה כדי לאשר את התנאים הסביבתיים.

מידע קשור

← "הוראות בטיחות" בעמוד 13

דרישות המערכת

Windows

Windows Vista, Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10 או מתקדמת יותר (32-סיביות),
 (64-סיביות)
 Windows XP SP3 (32-סיביות)
 Windows XP Professional x64 Edition SP2
 Windows Server 2003 (SP2) ואילך

Mac OS

Mac OS X v10.6.8 ואילך

לתשומת לבך:

ייתכן שמערכת ההפעלה Mac OS אינה תומכת בתכונות וביישומים מסוימים.

מערכת הקבצים של UNIX (UFS) עבור Mac OS אינה נתמכת.

מידע רגולטורי

תקנים ואישורים

תקנים ואישורים לדגם אירופי

עבור משתמשים באירופה

חברת Seiko Epson Corporation מצהירה בזאת שדגם ציוד הרדיו שלהלן תואם להוראה 2014/53/EU. הטקסט המלא של הוראת התאימות של ה-EU זמין באתר האינטרנט שלהלן.

<http://www.epson.eu/conformity>

C756B

לשימוש במדינות אלה בלבד: אירלנד, בריטניה, אוסטריה, גרמניה, ליכטנשטיין, שווייץ, צרפת, בלגיה, לוקסמבורג, הולנד, איטליה, פורטוגל, ספרד, דנמרק, פינלנד, נורווגיה, שוודיה, איסלנד, קרואטיה, קפריסין, יוון, סלובניה, מלטה, בולגריה, צ'כיה, אסטוניה, הונגריה, לטביה, ליטא, פולין, רומניה וסלובקיה.

Epson אינה יכולה לקבל על עצמה אחריות לכל כשל בעמידה בדרישות ההגנה הנגרמות משינוי של המוצרים שלא הומלץ עליו.

תדר	עוצמת תדר רדיו מרבית משודרת
MHz 2483.5-2400	(dBm (EIRP 20



מגבלות על העתקה

הקפד לפעול לפי המגבלות להלן כדי להבטיח שימוש אחראי וחוקי במדפסת. העתקת הפריטים להלן אסורה על פי חוק:

☐ שטרות כסף, מטבעות, ניירות ערך סחירים בהנפקת הממשלה, אגרות חוב ממשלתיות ואגרות חוב עירוניות

☐ בולים לא משומשים, גלויות מבולות ופריטי דואר רשמי אחרים הנושאים דמי משלוח תקפים

☐ בולי הכנסה בהנפקת הממשלה וניירות ערך שהונפקו לפי הליך חוקי.

נקוט זהירות בעת הדפסת הפריטים האלה:

☐ ניירות ערך סחירים פרטיים (תעודות מניות, שטרות, המחאות וכדומה), כרטיסים חודשיים לתחבורה ציבורית, כרטיסים בהנחה וכדומה.

☐ דרכונים, רישיונות נהיגה, תעודות כשירות, היתרי מעבר בדרכים, בולי מזון, כרטיסים וכדומה.

לתשומת לבך:

יתכן שהעתקת פריטים אלה גם אסורה על פי חוק.

שימוש אחראי בחומרים שיש עליהם זכויות יוצרים:

אפשר להשתמש במדפסות לרעה בכך שמעתיקים חומרים שיש עליהם זכויות יוצרים. אלא אם פועלים לפי ייעוץ מעורך דין ובידיעתו, יש לנהוג באחראיות ובכבוד באמצעות השגת רשותו של המחזיק בזכויות היוצרים לפני העתקת כל חומר שיצא לאור.

מידע מנהל

259	חיבור המדפסת לרשת.....
263	הגדרות השימוש במדפסת.....
304	ניהול המדפסת.....
319	הגדרות אבטחה מתקדמות.....

חיבור המדפסת לרשת

תוכל לחבר את המדפסת לרשת במספר דרכים.

חבר באמצעות שימוש בהגדרות מתקדמות בלוח הבקרה.

חבר באמצעות שימוש במתקין באתר האינטרנט או בדיסק התוכנה.

סעיף זה מסביר את נוהל חיבור המדפסת לרשת באמצעות לוח הבקרה של המדפסת.

לפני ביצוע חיבור רשת

על מנת להתחבר לרשת, בדוק מראש את שיטת החיבור ואת מידע ההגדרות עבור החיבור.

איסוף מידע על הגדרת החיבור

הכן את מידע ההגדרות הדרוש כדי להתחבר. בדוק מראש את המידע הבא.

מחלקות	פריטים	הערה
שיטת חיבור התקן	<input type="checkbox"/> Ethernet <input type="checkbox"/> Wi-Fi	החלט כיצד לחבר את המדפסת לרשת. עבור LAN קווי, יש להתחבר למתג של ה-LAN. עבור Wi-Fi, ההתחברות היא לרשת (SSID) של נקודת הגישה.
מידע על חיבור LAN	<input type="checkbox"/> כתובת IP <input type="checkbox"/> מסכת רשת משנה <input type="checkbox"/> שער ברירת מחדל	החלט מהי כתובת ה-IP שיש להקצות למדפסת. כאשר מקצים כתובת IP באופן סטטי, דרושים כל הערכים. כאשר אתה מקצה את כתובת ה-IP באופן דינמי תוך שימוש בפונקציית ה-DHCP, מידע זה אינו דרוש משום שהוא נקבע באופן אוטומטי.
מידע על חיבור Wi-Fi	<input type="checkbox"/> SSID <input type="checkbox"/> סיסמה	אלה הם ה-SSID (שם הרשת) והסיסמה של נקודת הגישה שאליה מתחברת המדפסת. אם הוגדר סינון עבור כתובת ה-MAC, רשום את כתובת ה-MAC של המדפסת מראש כדי לרשום את המדפסת. עיין בפריטים הבאים כדי לקרוא על התקנים שיש עבורם תמיכה. "מפרט Wi-Fi" בעמוד 249
מידע על שרת DNS	<input type="checkbox"/> כתובת IP עבור ה-DNS הראשי <input type="checkbox"/> כתובת IP עבור ה-DNS המשני	אלה דרושים כאשר מציינים שרתי DNS. ה-DNS המשני מוגדר כאשר יש למערכת תצורה יתירה וקיים שרת DNS משני. אם הארגון שלך קטן ואינך מגדיר את שרת ה-DNS, הגדר את כתובת ה-IP של הנתב.

מחלקות	פריטים	הערה
מידע על שרת Proxy	<input type="checkbox"/> שם שרת Proxy	הגדר זאת כאשר סביבת הרשת שלך משתמשת בשרת proxy כדי לגשת לאינטרנט מהאינטרנט-נט, ואתה משתמש בפונקציה המאפשרת למדפסת לגשת ישירות אל האינטרנט. עבור הפונקציות, הבאות, המדפסת מתחברת ישירות לאינטרנט. <input type="checkbox"/> שירותי Epson Connect <input type="checkbox"/> שירותי ענן של חברות אחרות <input type="checkbox"/> עדכון קושחה
מידע מספר יציאה	<input type="checkbox"/> מספר יציאה לשחרור	בדוק את מספר היציאה הנמצאת בשימוש המדפסת והמחשב, ואז שחרר במידת הצורך את היציאה שחסמה חומת האש. עיין בפרטים הבאים כדי למצוא את מספר היציאה המשמש את המדפסת. "השימוש ביציאה עבור המדפסת" בעמוד 248

הקצאת כתובת IP

ניתן להקצות את הסוגים הבאים של כתובות IP.

כתובת IP סטטית:

הקצה באופן ידני למדפסת (המארחת) את כתובת ה-IP שנקבעה מראש.

יש להגדיר באופן ידני את המידע הדרוש כדי להתחבר לרשת (מסכת תת-רשת, שער ברירת המחדל, שרת ה-DNS, וכן הלאה).

כתובת ה-IP אינה משתנה אפילו כאשר מכבים את ההתקן. לכן אפשרות זו שימושית כאשר רוצים לנהל התקנים בסביבה שבה לא ניתן לשנות את כתובת ה-IP או כאשר רוצים לנהל התקנים תוך שימוש בכתובת ה-IP. אנו ממליצים על הגדרות עבור המדפסת, השרת וכו', שאליהם ניגשים מחשבים רבים. כמו כן, בעת השימוש בתכונות אבטחה כמו סינון IPsec/IP, הקצה כתובת IP קבועה כדי שכתובת ה-IP לא תשתנה.

הקצאה אוטומטיית באמצעות פונקציית ה-DHCP (כתובת IP דינמית):

הקצה את כתוב ה-IP באופן אוטומטי למדפסת (מארחת) באמצעות השימוש בפונקציית ה-DHCP של שרת או נתב ה-DHCP.

המידע הדרוש לשם התחברות אל הרשת (מסכת תת-רשת, שער ברירת המחדל, שרת ה-DNS, וכן הלאה) מוגדר באופן אוטומטי, ולכן תוכל לחבר את ההתקן בקלות אל הרשת.

אם ההתקן או הנתב מכובים, או בהתאם להגדרות שרת ה-DHCP, אפשר שכתובת ה-IP תשתנה בעת התחברות מחדש.

אנו ממליצים לנהל התקנים מחוץ לכתובת ה-IP וליצור תקשורת עם פרוטוקולים שיכולים לעקוב אחר כתובת ה-IP.

לתשומת לבך:

כאשר משתמשים בפונקציית שמירת הכתובת של ה-DHCP, ניתן להקצות את אותה כתובת IP להתקנים בכל עת.

שרת DNS ושרת פרוקסי

לשרת ה-DNS יש שם מארח, שם תחום של כתובת הדוא"ל וכו', בהקשר של מידע על כתובת ה-IP. התקשורת אינה אפשרית אם הצד השני תואר בשם מארח, שם תחום, וכו', כאשר המחשב או המדפסת מבצעת תקשורת IP.

מתשאל את שרת ה-DNS כדי לקבל מידע ומשיג את כתובת ה-IP של הצד האחר. תהליך זה נקרא רזולוציה. לכן, התקנים, כגון מחשבים ומדפסות מסוגלים לתקשר באמצעות כתובת ה-IP. רזולוציית השם דרושה כדי שהמדפסת תוכל לתקשר באמצעות פונקציית הדוא"ל או פונקציית החיבור לאינטרנט. כאשר אתה משתמש בפונקציות אלה, בצע את הגדרות שרת ה-DNS. כאשר אתה מקצה למדפסת כתובת IP באמצעות פונקציית ה-DHCP של שרת או נתב ה-DHCP היא מוגדרת באופן אוטומטי.

שרת הפרוקסי ממוקם בשער שבין הרשת לבין האינטרנט, והוא מתקשר עם המחשב, המדפסת והאינטרנט (השרת הנגדי) מטעם כל אחד מהם. השרת הנגדי מתקשר רק עם שרת הפרוקסי. לכן, לא ניתן לקרוא מידע על המדפסת, כגון כתובת ה-IP ומספר היציאה, ולכן ניתן לצפות לאבטחה מוגברת. כאשר אתה מתחבר אל האינטרנט במאצעות שרת פרוקסי, הגדר את שרת הפרוקסי במדפסת.

התחברות אל הרשת מלוח הבקרה

חבר את המדפסת אל הרשת באמצעות לוח הבקרה של המדפסת.

הקצאת כתובת ה-IP

הגדרת הפריטים הבסיסיים כמו כתובת המארח מסכת רשת משנה, שער ברירת מחדל. סעיף זה מסביר את הנוהל להגדרת כתובת IP סטטית.

1. הפעל את המדפסת.

2. בחר הגדרות במסך הבית בלוח הבקרה של המדפסת.

3. בחר הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם < TCP/IP.

4. בחר ידני עבור קבלת כתובת ה-IP.

כאשר אתה מגדיר את כתובת ה-IP באופן אוטומטי באמצעות פונקציית ה-DHCP של הנתב, בחר אוטומטי. במקרה זה, גם ה- כתובת IP, ה-מסכת רשת משנה, וה- שער ברירת מחדל בשלבים 5 עד 6 יוגדרו באופן אוטומטי, לכן עבור ישירות לשלב 7.

5. הזן את כתובת ה-IP.

המיקוד עובר למקטע הקדמי או למקטע האחורי כשהם מופרדים על ידי נקודה, אם תבחר < ו- > אשר את הערך המשתקף במסך הקודם.

6. הגדר את מסכת רשת משנה ואת שער ברירת מחדל.

אשר את הערך המשתקף במסך הקודם.

חשוב: 

אם השילוב של כתובת IP של, מסכת רשת משנה ושל שער ברירת מחדל אינו נכון, יהיה התחל הגדרה בלתי פעיל ולא תוכל להמשיך בביצוע ההגדרות. ודא שאין שגיאה בהזנת הנתונים.

7. הזן את כתובת ה-IP של שרת ה-DNS הראשי.

אשר את הערך המשתקף במסך הקודם.

לתשומת לבך:

כאשר אתה בוחר אוטומטי עבור הגדרות הקצאת כתובת ה-IP, ביכולתך לבחור את הגדרות שרת ה-DNS מתוך ידני או אוטומטי. אם אין ביכולתך להשיג את כתובת שרת ה-DNS באופן אוטומטי, בחר ידני והזן באופן ישיר את כתובת שרת ה-DNS. לאחר מכן, הזן ישירות את כתובת שרת ה-DNS המשני. אם בחרת אוטומטי, עבור אל שלב 9.

8. הזן את כתובת ה-IP של שרת ה-DNS המשני.

אשר את הערך המשתקף במסך הקודם.

9. הקש התחל הגדרה.

הגדרת שרת ה-Proxy

הגדר את שרת ה-proxy אם שני הפרטים הבאים נכונים.

שרת ה-proxy מיועד לחיבור אינטרנט.

בעת שימוש בפונקציה שבה מדפסת מתחברת ישירות לאינטרנט כגון שירות Epson Connect או שירותים אחרי של החברה בענן.

1. בחר ב-הגדרות במסך הבית.

בעת ביצוע הגדרות אחרי הגדרת כתובת ה-IP, מוצג מסך מתקדם. עבור לשלב 3.

2. בחר הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם.

3. בחר שרת פרוקסי.

4. בחר שימוש עבור הגדרות שרת פרוקסי.

5. הזן את הכתובת עבור שרת ה-proxy על פי תבנית IPv4 או FQDN.

אשר את הערך המשתקף במסך הקודם.

6. הזן את מספר היציאה של שרת ה-proxy.

אשר את הערך המשתקף במסך הקודם.

7. הקש התחל הגדרה.

התחברות אל LAN

חבר את המדפסת אל הרשת באמצעות Ethernet או Wi-Fi.

התחברות אל Ethernet

חבר את המדפסת לרשת באמצעות שימוש בכבל Ethernet, ובדוק את החיבור.

1. חבר את המדפסת והרכוז (מתג LAN) באמצעות כבל Ethernet.

2. בחר ב-הגדרות במסך הבית.

3. בחר הגדרות כלליות < הגדרות רשת < בדיקת חיבור.

מוצגת תוצאת אבחון החיבור. אשר שהחיבור נכון.

4. הקש אישור כדי לסיים.

כאשר אתה מקיש הדפסת דוח בדיקה, תוכל להדפיס את תוצאת האבחון. כדי להדפיסו, פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

מידע קשור

← "שינוי חיבור הרשת מ-Wi-Fi ל-Ethernet" בעמוד 199

חיבור אל LAN אלחוטי (Wi-Fi)

תוכל לחבר את המדפסת אל ה-LAN האלחוטי (Wi-Fi) במספר דרכים. בחר את שיטות החיבור המתאימה לסביבה ולתנאים שלך.

אם ידוע לך המידע על הנתב האלחוטי, כגון SSID וסיסמה, תוכל לבצע את ההגדרות באופן ידני.

אם הנתב האלחוטי תומך ב-WPS, תוכל לבצע את ההגדרות באמצעות ההגדרה בלחיצת כפתור.

אחרי חיבור המדפסת אל הרשת, חבר את המדפסת מההתקן בו ברצונך להשתמש (מחשב, התקן חכם, טבלט וכן הלאה).

מידע קשור

← "ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות הזנת ה-SSID והסיסמה" בעמוד 201

← "ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות התקנת לחצן (WPS)" בעמוד 202

← "ביצוע הגדרות Wi-Fi באמצעות הגדרת קוד (WPS) PIN" בעמוד 203

הגדרות השימוש במדפסת

השימוש בפונקציות הדפסה

אפשר את השימוש בפונקציית הדפסה באמצעות הרשת.

על מנת להשתמש במדפסת ברשת, עליך להגדיר את היציאה עבור חיבור הרשת הן במחשב והן בחיבור הרשת של המדפסת.

סוגי חיבור מדפסת

שתי השיטות הבאות זמינות עבור חיבור הרשת של המדפסת.

חיבור עמית לעמית (הדפסה ישירה)

חיבור שרת/לקוח (שיתוף מדפסת באמצעות שרת Windows)

הגדרות חיבור עמית לעמית

זהו החיבור המחבר ישירות בין המדפסת ברשת לבין המחשב. רק דגם בעל כושר-רשת ניתן לחיבור.

שיטת החיבור:

חבר את המדפסת ישירות לרשת באמצעות רכזת או נקודת גישה.

מנהל ההתקן של המדפסת:

התקן את מנהל ההתקן של המדפסת בכל מחשב לקוח.

בעת השימוש ב-EpsonNet SetupManager, תוכל לספק את חבילת מנהל ההתקן שכוללת את הגדרות המדפסת.

מאפיינים:

עבודת ההדפסה מתחילה מייד משום שעבודת העבודה נשלחת אל המדפסת ישירות.

תוכל להדפיס כל זמן שהמדפסת פועלת.

הגדרות חיבור שרת/לקוח

זהו החיבור המשותף למחשב השרת ולמדפסת. כדי לאסור חיבור שאינו עובר דרך מחשב השרת, תוכל לשפר את האבטחה.

בעת השימוש ב-USB, ניתן לשתף גם מדפסת ללא פונקציית רשת.

שיטת החיבור:

חבר את המדפסת לרשת באמצעות מתג LAN או נקודת גישה.

תוכל גם לחבר את המדפסת לשרת באופן ישיר באמצעות כבל USB.

מנהל ההתקן של המדפסת:

התקן את מנהל ההתקן של המדפסת בשרת Windows בהתאם למערכת ההפעלה של מחשבי הלקוח.

באמצעות גיעשה לשרת Windows וקישור המדפסת, מותקן מנהל ההתקן של המדפסת במחשב הלקוח וניתן להשתמש בו.

מאפיינים:

נהל את המדפסת ואת מנהל ההתקן של המדפסת באצווה.

בהתאם למפרט השרת, אפשר שיידרש זמן להתחיל את עבודת ההדפסה משום שכל עבודות ההדפסה עוברות דרך שרת ההדפסה.

לא תוכל להדפיס כאשר שרת Windows מכובה.

הגדרות הדפסה עבור חיבור עמית לעמית

עבור חיבור עמית לעמית (הדפסה ישירה), יש יחס של אחד-לאחד עבור מחשב הלקוח. מנהל התקן המדפסת חייב להיות מותקן בכל מחשב לקוח.

הגדרות הדפסה עבור חיבור שרת/לקוח

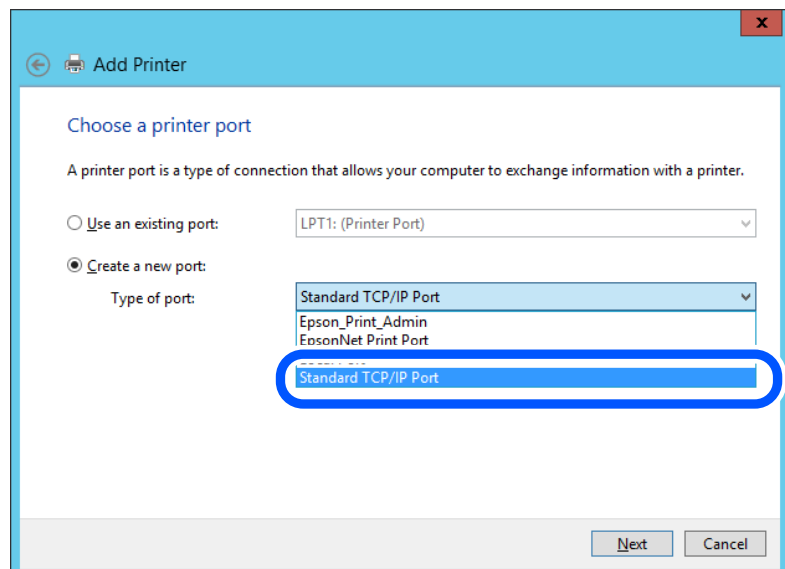
אפשר להדפיס מהמדפסת המחוברת כחיבור שרת/לקוח. עבור חיבור שרת/לקוח, הגדר תחילה את שרת ההדפסה, ואז שתף את המדפסת ברשת. כאשר אתה משתמש בכבל USB על מנת להתחבר לשרת, הגדר גם תחילה את שרת ההדפסה, ואז שתף את המדפסת ברשת.

הגדרת יציאת הרשת

צור את תור המדפסת עבור הדפסה ברשת בשרת ההדפסה באמצעות TCP/IP סטנדרטי, ואז הגדר את יציאת הרשת.

מערכת ההפעלה בדוגמה זו היא Windows 2012 R2.

1. פתח את מסך ההתקנים והמדפסות.
 - שולחן העבודה < הגדרות < לוח הבקרה < חומרה וקול או חומרה < התקנים ומדפסות.
2. הוסף מדפסת.
 - לחץ הוסף מדפסת, ואז בחר המדפסת שאני צריך אינה ברשימה.
3. הוסף מדפסת מקומית.
 - בחר הוסף מדפסת מקומית או מדפסת רשת עם הגדרות ידניות, ואז לחץ הבא.
4. בחר צור יציאה חדשה, בחר יציאת TCP/IP תקנית כסוג היציאה, ואז לחץ על הבא.



5. הזן את כתובת ה-IP של המדפסת או את שם המדפסת בשם מארח או כתובת IP או שם מדפסת או כתובת IP, ואז לחץ הבא.

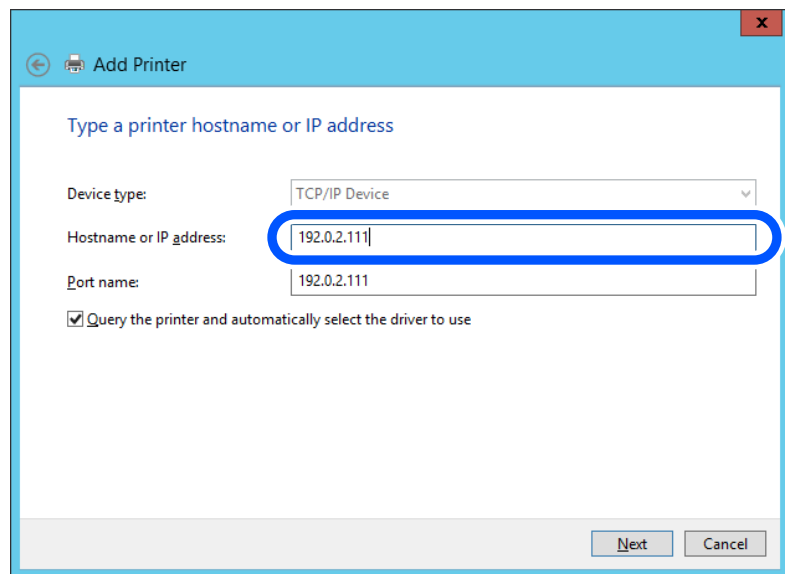
לדוגמה:

☐ שם המדפסת: EPSONA1A2B3C

☐ כתובת IP: 192.0.2.111

אל תשנה את שם היציאה.

לחץ המשך כאשר יוצג מסך בקרת חשבון משתמש.



לתשומת לבך:

אם תציין את שם המדפסת ברשת שבה הרזולוציה של השם זמינה, כתובת ה-IP תימצא גם אם ה-DHCP שינה את כתובת ה-IP של מדפסת. תוכל לאשר את שם המדפסת מתוך מסך מצב הרשת בלוח הבקרה של המדפסת או באמצעות הדפסת גיליון מצב רשת.

6. הגדרת מנהל ההתקן של המדפסת.

☐ אם מנהל ההתקן של המדפסת כבר הותקן:

בחר יצרן ומדפסות. לחץ על הבא.

7. פעל בהתאם להוראות המוצגות על המסך.

כאשר משתמשים במדפסת במסגרת חיבור שרת/לקוח (שיתוף מדפסת באמצעות שרת Windows), יש לבצע את הגדרות השיתוף שלהלן.

Windows — בדיקת תצורת היציאה

בדוק אם הוגדרה היציאה הנכונה עבור תור ההדפסה.

1. פתח את מסך ההתקנים והמדפסות.

שולחן העבודה < הגדרות < לוח הבקרה < חומרה וקול או חומרה < התקנים ומדפסות.

2. פתח את מסך תכונות המדפסת.
לחץ לחיצה ימנית על סמל המדפסת, ואז לחץ על תכונות מדפסת.
3. לחץ על לשונית יציאות, בחר יציאת TCP/IP תקנית, ואז לחץ על הגדרת תצורת יציאה.
4. בדוק את תצורת היציאה.

עבור RAW

ודא שבחרת Raw בפרוטוקול, ואז לחץ אישור.

עבור LPR

ודא שבחרת LPR בפרוטוקול. הזן "PASSTHRU" בשם התור בהגדרות LPR. בחר אופשרה ספירת ביתים LPR, ואז לחץ אישור.

שיתוף המדפסת (Windows בלבד)

כאשר משתמשים במדפסת במסגרת חיבור שרת/לקוח (שיתוף מדפסת באמצעות שרת Windows), הגדר את שיתוף המדפסת מתוך שרת ההדפסה.

1. בחר לוח בקרה < צפה בהתקנים ומדפסות בשרת ההדפסה.
2. לחץ לחיצה ימנית על סמל המדפסת (תור ההדפסה) עמה ברצונך ליצור שיתוף, ואז בחר הגדרות מדפסת < לשונית שיתוף.
3. בחר שתף מדפסת זו, ואז היכנס אל שתף שם.
עבור Windows Server 2012, לחץ על שינוי הגדרות שיתוף ולאחר מכן שנה את תצורת ההגדרות.

התקנת מנהלי התקן נוספים (Windows בלבד)

אם גרסאות Windows עבור השרת והלקוחות שונות, מומלץ להתקין מנהלי התקן נוספים בשרת ההדפסה.

1. בחר לוח בקרה < צפה בהתקנים ומדפסות בשרת ההדפסה.
2. לחץ לחיצה ימנית על סמל המדפסת אותה תרצה לשתף עם הלקוחות, ואז לחץ הגדרות מדפסת < לשונית שיתוף.
3. לחץ על מנהלי התקן נוספים.
עבור Windows Server 2012, לחץ Change Sharing Options ואז הגדר את תצורת ההגדרות.
4. בחר גרסאות של Windows עבור לקוחות, ואז לחץ על אישור.
5. בחר את קובץ המידע עבור מנהל ההתקן של המדפסת (inf.*) ואז התקן את מנהל ההתקן.

שימוש במדפסת המשותפת — Windows

על מנהל המערכת ליידע את הלקוחות בנוגע לשם המחשב שהוקצה לשרת ההדפסה וכיצד להוסיף אותו למחשבים שלהם. אם מנהל/י התקן נוסף/ים עדיין לא הוגדרו, יידע את הלקוחות כיצד להשתמש בהתקנים ומדפסות כדי להוסיף את המדפסת המשותפת.

אם הוגדרו מנהל/י התקן נוסף/ים בשרת ההדפסה, פעל בהתאם להוראות הבאות:

1. בחר בשם שהוקצה לשרת ההדפסה בסייר **Windows**.
2. לחץ לחיצה כפולה על המדפסת בה תרצה להשתמש.

הגדרות בסיסיות להדפסה

הגדר את הגדרות ההדפסה, כגון גודל נייר או שגיאת הדפסה.

הגדרת מקור הנייר

הגדר את גודל וסוג הנייר שיש לטעון בכל מקור נייר.

1. גש אל **Web Config**, ובחר את הלשונית **Print < Paper Source Settings**.
2. הגדר כל פריט.
הפריטים המוצגים עשויים להשתנות על פי המצב.

שם מקור הנייר

הצג את שם מקור הנייר, כגון **paper tray**, **Cassette 1**.

Paper Size

בחר את גודל הנייר שאתה רוצה להגדיר מהתפריט הנפתח.

Unit

בחר את היחידה מתוך הגודל המוגדר על ידי המשתמש. תוכל לבחור אפשרות זו כאשר **User defined** נבחרה ב-**Paper Size**.

Width

בחר את האורך האופקי מתוך הגודל המוגדר על ידי המשתמש. הטווח שתוכל להזין כאן תלוי במקור הנייר כפי שזה מצוין לצד **Width**. אם תבחר ב-**mm** ב-**Unit**, תוכל להזין עד למקום עשרוני אחד. אם תבחר ב-**inch** ב-**Unit**, תוכל להזין עד שני מקומות עשרוניים.

Height

בחר את האורך האנכי מתוך הגודל המוגדר על ידי המשתמש. הטווח שתוכל להזין כאן תלוי במקור הנייר כפי שזה מצוין לצד **Height**. אם תבחר ב-**mm** ב-**Unit**, תוכל להזין עד למקום עשרוני אחד. אם תבחר ב-**inch** ב-**Unit**, תוכל להזין עד שני מקומות עשרוניים.

Paper Type

בחר את סוג הנייר שאתה רוצה להגדיר מהתפריט הנפתח.

3. בדוק את ההגדרות ולאחר מכן לחץ על **OK**.

שגיאות הגדרה

הגדר את שגיאת התצוגה עבור ההתקן.

1. גש אל Web Config ובחר את הלשונית **Print < Error Settings**.

2. הגדר כל פריט.

Paper Size Notice

הגדר אם להציג שגיאה בלוח הבקרה כאשר גודל הנייר של מקור נייר ספציפי שונה מזה של גודל הנייר של נתוני הדפוס.

Paper Type Notice

הגדר אם להציג שגיאה בלוח הבקרה כאשר סוג הנייר של מקור נייר ספציפי שונה מזה של סוג הנייר של נתוני הדפוס.

Auto Error Solver

הגדר אם לבטל באופן אוטומטי את השגיאה במידה ואין פעולה בלוח הבקרה למשך 5 דקות אחרי הצגת השגיאה.

3. בדוק את ההגדרות ולאחר מכן לחץ על **OK**.

הגדרת הדפסה אוניברסלית

הגדר מתי אתה מדפיס מהקתנים חיצוניים בלא להשתמש במנהל ההתקן של המדפסת. כמה פריטים אינם מוצגים בהתאם לשפת ההדפסה של המדפסת.

1. גש אל Web Config ובחר את הלשונית **Print < Universal Print Settings**.

2. הגדר כל פריט.

3. בדוק את ההגדרות ולאחר מכן לחץ על **OK**.

Basic

פריטים	הסבר
Top Offset(-30.0-30.0mm)	מגדיר את המיקום האנכי של הנייר שבו מתחילה ההדפסה.
Left Offset(-30.0-30.0mm)	מגדיר את המיקום האופקי של הנייר שבו מתחילה ההדפסה.
Top Offset in Back(-30.0-30.0mm)	מגדיר את המיקום האנכי של הנייר שעליו מתחילה ההדפסה של הצד האחורי של הנייר בעת הדפסה דו-צדדית.
Left Offset in Back(-30.0-30.0mm)	מגדיר את המיקום האופקי של הנייר שעליו מתחילה ההדפסה של הצד האחורי של הנייר בעת הדפסה דו-צדדית.
Check Paper Width	הגדר אם לבדוק את רוחב הנייר בעת הדפסה.
Skip Blank Page	אם קיים דף ריק באזור ההדפסה, הגדר לא להדפיס דף ריק.

הגדרת AirPrint

הגדר בעת השימוש בהדפסה וסריקה של AirPrint.

גש אל Web Config, ובחר את הלשונית **AirPrint Setup < Network**.

פריטים	הסבר
Bonjour Service Name	הזן את שם שירות Bonjour בין 1 לבין 41 תווי ASCII (דהיינו, 0x20-0x7E).
Bonjour Location	הזן מידע מיקום כגון מיקום המדפסת בתוך 127 בתים או פחות ב-Unicode ((UTF-8).
Geolocation Latitude and Longitude (WGS84)	הזן את מידע המיקום של המדפסת. ערך זה הוא אופציונלי. הזן את הערכים באמצעות הנתון WGS-84, המפריד בין קווי אורך לבין קווי רוחב באמצעות פסיק. תוכל להזין 90- עד 90+ ערך קו הרוחב, ו-180- עד 180+ עבור ערך קו האורך. תוכל להזין ערך קטן מערך עשרוני עד המקום השישי אחרי הנקודה ותוכל להשמיט את ה-"+".
Top Priority Protocol	בחר פרוטוקול בעל קדימות עליונה מתוך IPP ו-יציאה 9100.
Wide-Area Bonjour	הגדר אם להשתמש ב-Bonjour על פני שטח רחב. אם תשתמש בו, יש לרשום את המדפסות בשרת ה-DNS כדי שניתן יהיה לחפש את המדפסת על פני המקטע.
iBeacon Transmission	בחר אם לאפשר או להשבית את פונקציית שידור iBeacon. כאשר היא מאופשרת, תוכל לחפש את המדפסת מהתקנים מאופשרי iBeacon.
Require PIN Code when using IPP printing	בחר אם לדרוש קוד PIN בעת הדפסת IPP או לא. אם תבחר Yes, עבודת הדפסת IPP ללא קודי PIN לא נשמרות במדפסת.
Enable AirPrint	IPP, Bonjour, AirPrint (שירות סריקה) אופשרו, ו-IPP נקבע רק עם תקשורת מאובטחת.

הגדרת התצורה של שרת הדואר

הגדר את שרת הדואר מתוך Web Config.

בדוק למטה לפני שתגדיר.

המדפסת מחוברת אל הרשת שיכולה לגשת לשרת הדואר.

מידע הגדרת הדואר ל של המחשב המשתמש באותו שרת דואר כמו המדפסת.

לתשומת לבך:

כאשר אתה משתמש בשרת הדואר באינטרנט, אשר את מידע ההגדרה מהספק או אתר האינטרנט.

תוכל גם להגדיר את שרת הדואר מלוח הבקרה של המדפסת. גש כמתואר להלן.

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם < שרת דואר < הגדרות שרת

1. גש אל Web Config ובחר את הלשונית **Basic < Email Server < Network**.

2. הזן ערך עבור כל פריט.

3. בחר OK.

ההגדרות שבחרת תוצגנה.

לאחר השלמת ההגדרה, בצע את בדיקת החיבור.

מידע קשור

← "הפעלת Web Config בדפדפן אינטרנט" בעמוד 231

פריטי הגדרות שרת דואר

The screenshot shows the Epson Web Config interface for the 'Email Server > Basic' settings page. The interface includes a navigation menu on the left and a main content area with various configuration fields.

Navigation Menu:

- Basic
- Wi-Fi
- Wired LAN
- Wi-Fi Direct
- Email Server
 - Basic
 - Connection Test
- LDAP Server
 - Basic
 - Search Settings
 - Connection Test
- Kerberos Settings
- MS Network
- Epson Connect Services
- Google Cloud Print Services

Main Content Area:

Email Server > Basic

The certificate is required to use a secure function of the email server.
Make settings on the following page.

- CA Certificate
- Root Certificate Update

Authentication Method :	SMTP AUTH
Authenticated Account :	XXXXXXXX
Authenticated Password :	*****
Sender's Email Address :	epson@epsonetest.com
SMTP Server Address :	192.0.2.127
SMTP Server Port Number :	25
Secure Connection :	None
Certificate Validation :	<input checked="" type="radio"/> Enable <input type="radio"/> Disable

It is recommended to enable the Certificate Validation.
It will be connected without confirming the safety of the email server when the Certificate Validation is disabled.

POP3 Server Address :	
POP3 Server Port Number :	

OK

הגדרות והסבר		פריטים
ציין את שיטת האימות עבור גישת המדפסת אל שרת הדואר.		Authentication Method
הגדר מתי שרת הדואר ל אינו זקוק לאימות.	Off	
מאמת בשרת ה-SMTP (שרת דואר ל יוצא) בעת שליחת הדואר ל. שרת הדואר ל צריך לתמוך באימות SMTP.	SMTP AUTH	
מאמת בשרת POP ₃ (שרת הדואר המקבל) לפני שליחת הדואר ל. כאשר אתה בוחר פריט זה, הגדר את שרת ה-POP ₃ .	POP before SMTP	
אם אתה בוחר SMTP AUTH או POP before SMTP בתור Authentication Method, הזן את שם החשבון באורך בין 0 ל 255 - תווים ב-ASCII ((0x20-0x7E). כאשר אתה בוחר SMTP AUTH, הזן את חשבון ה-SMTP. כאשר אתה בוחר POP before SMTP, הזן את חשבון שרת ה-POP ₃ .		Authenticated Account
אם אתה בוחר SMTP AUTH או POP before SMTP בתור Authentication Method, הזן את הסיסמה המאומתת באורך בין 0 לבין 20 תווים ב-ASCII (0x20-0x7E). כאשר אתה בוחר SMTP AUTH, הזן את החשבון המאומת עבור שרת ה-SMTP. כאשר אתה בוחר POP before SMTP, הזן את החשבון המאומת עבור שרת ה-POP ₃ .		Authenticated Password
הזן את כתובת הדואר ל של השולח כגון כתובת הדואר ל של מנהל המערכת. משתמשים באפשרות זו בעת אימות, לכן הזן כתובת דואר ל חוקית הרשומה בשרת הדואר ל. הזן בין 0 ל 255 - תווים ב-ASCII (0x20-0x7E) למעט : () < > [] ; % . התו הראשון לא יכול להיות נקודה ".".		Sender's Email Address
הזן בין 0 ל 255 - תווים מסוג אותיות A-Z, a-z, מספרים, 0-9, נקודה (.), ומקף (-). תוכל להשתמש בתבנית IPv4 או FQDN.		SMTP Server Address
הזן מספר בין 1 ל 65535.		SMTP Server Port Number
בחר את שיטת הפענוח עבור התקשורת עם שרת הדואר.		Secure Connection
אם אתה בוחר POP before SMTP ב-Authentication Method, החיבור אינו מוצפן.	None	
אפשרות זו זמינה כאשר Authentication Method מוגדר כ-Off או כ-SMTP AUTH. התקשורת מוצפנת מההתחלה.	SSL/TLS	
אפשרות זו זמינה כאשר Authentication Method מוגדר כ-Off או כ-SMTP AUTH. התקשורת אינה מוצפנת מההתחלה, אלא סביבת הרשת קובעת אם התקשורת מוצפנת או לא.	STARTTLS	

הגדרות והסבר	פריטים
האישור מאומת כאשר מצב זה זמין. מומלץ להגדיר אותו כ-Enable (זמין). על מנת לבצע את ההגדרה, עליך לייבא את CA Certificate אל המדפסת.	Certificate Validation
אם תבחר POP before SMTP בתור Authentication Method, הזן את כתובת שרת POP3 בין 0 ל-255 - תווים תוך שימוש באותיות A-Z, a-z, מספרים, 0-9, נקודה (.) ומקף (-). תוכל להשתמש בתבנית IPv4 או FQDN.	POP3 Server Address
אם אתה בוחר POP before SMTP כ- Authentication Method, הזן מספר בין 1 ל-65535.	POP3 Server Port Number

בדיקת חיבור לשרת דואר

תוכל לבדוק את החיבור אל שרת הדואר באמצעות ביצוע בדיקת החיבור.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית Network < Email Server < Connection Test.

2. בחר Start.

חיבור הבדיקה עם שרת הדואר יתחיל. אחרי הבדיקה, יוצג דו"ח בדיקה.

לתשומת לבך:

תוכל גם לבדוק את החיבור אל שרת הדואר ל מתוך לוח הבקרה של המדפסת. הגישה מתבצעת כדלהלן.

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת < מתקדם < שרת דואר < ל < בדיקת חיבור

מקורות בדיקה לחיבור שרת דואר

הודעות	סיבה
Connection test was successful.	ההודעה מופיעה אם החיבור לשרת הצליח.
SMTP server communication error. Check the following. - Network Settings	<p>ההודעה מופיעה כאשר</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> המדפסת אינה מחוברת לרשת <input type="checkbox"/> שרת SMTP מושבת <input type="checkbox"/> החיבור לרשת התנתק במהלך החיבור <input type="checkbox"/> התקבלו נתונים חלקיים

סיבה	הודעות
<p>ההודעה מופיעה כאשר</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> המדפסת אינה מחוברת לרשת <input type="checkbox"/> שרת POP3 מושבת <input type="checkbox"/> החיבור לרשת התנתק במהלך החיבור <input type="checkbox"/> התקבלו נתונים חלקיים 	<p>POP3 server communication error. Check the following. - Network Settings</p>
<p>ההודעה מופיעה כאשר</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ההתחברות אל שרת ה-DNS נכשלה <input type="checkbox"/> זיהוי שמות עבור שרת SMTP נכשל 	<p>An error occurred while connecting to SMTP server. Check the followings. - SMTP Server Address - DNS Server</p>
<p>ההודעה מופיעה כאשר</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ההתחברות אל שרת ה-DNS נכשלה <input type="checkbox"/> זיהוי שמות עבור שרת POP3 נכשל 	<p>An error occurred while connecting to POP3 server. Check the followings. - POP3 Server Address - DNS Server</p>
<p>ההודעה מופיעה כאשר אימות שרת SMTP נכשל.</p>	<p>SMTP server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password</p>
<p>ההודעה מופיעה כאשר אימות שרת POP3 נכשל.</p>	<p>POP3 server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password</p>
<p>ההודעה מופיעה כאשר אתה מנסה לקיים תקשורת באמצעות פרוטוקולים שאינם נתמכים.</p>	<p>Unsupported communication method. Check the followings. - SMTP Server Address - SMTP Server Port Number</p>
<p>ההודעה מופיעה כאשר ישנו חוסר התאמת SMTP בין שרת ולקוח, או כאשר השרת לא תומך בחיבור SMTP בטוח (חיבור SSL).</p>	<p>Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to None.</p>
<p>ההודעה מופיעה כאשר ישנו חוסר התאמת SMTP בין שרת ולקוח, או כאשר השרת מבקש להשתמש בחיבור SSL/TLS עבור חיבור SMTP בטוח.</p>	<p>Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to SSL/TLS.</p>
<p>ההודעה מופיעה כאשר ישנו חוסר התאמת SMTP בין שרת ולקוח, או כאשר השרת מבקש להשתמש בחיבור STARTTLS עבור חיבור SMTP בטוח.</p>	<p>Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to STARTTLS.</p>

סיבה	הודעות
הודעה זו מופיעה כאשר התאריך והשעה של המדפסת אינם נכונים או שתוקף האישור פג.	The connection is untrusted. Check the following. - Date and Time
הודעה זו מופיעה כאשר למדפסת אין אישור בסיס המתאים לשרת או אם לא יובא CA Certificate.	The connection is untrusted. Check the following. - CA Certificate
הודעה זו מופיעה כאשר האישור שהתקבל הוא פגום.	The connection is not secured.
הודעה זו מופיעה כאשר יש אי-התאמה בין שיטות האימות של השרת והלקוח. השרת תומך ב-SMTP AUTH.	SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to SMTP-AUTH.
הודעה זו מופיעה כאשר יש אי-התאמה בין שיטות האימות של השרת והלקוח. השרת אינו תומך ב-SMTP AUTH.	SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to POP before SMTP.
הודעה זו מופיעה כאשר כתובת הדואר האלקטרוני הנקובה של השולח שגויה.	Sender's Email Address is incorrect. Change to the email address for your email service.
הודעה זו מופיעה כאשר המדפסת עסוקה.	Cannot access the printer until processing is complete.

הגדרת תיקיית רשת משותפת

הגדרת תיקיית רשת משותפת כדי לשמור את התמונה הסרוקה. בעת שמירת קובץ לתיקייה, המדפסת נכנסת למערכת כמשתמש של המחשב שבו נוצרה התיקייה. כמו כן, דאג להגדיר אצת רשת MS בעת יצירת תיקיית הרשת המשותפת.

יצירת התיקיה המשותפת

לפני יצירת התיקיה המשותפת

לפני יצירת התיקיה המשותפת, בדוק את הדברים הבאים.

המדפסת מחוברת לרשת שממנה היא יכולה לגשת למחשב שבו תיווצר התיקיה המשותפת.


שם המחשב שבו תיווצר התיקיה המשותפת אינו כולל תו רב-בייטים.

חשוב: 

אם שם המחשב כולל תו רב-בייטים, יש אפשרות ששמירת הקובץ לתיקיה המשותפת תיכשל. במקרה זה, עבור למחשב שאינו כולל תו רב-בייטים בשמו או שנה את שם המחשב. בעת שינוי שם המחשב, ודא לאשר זאת מראש עם המנהל משום ששינוי זה עלול להשפיע על כמה הגדרות, כגון ניהול המחשב, גישה למשאבים וכו'.

בדיקת פרופיל הרשת

במחשב שבו תיווצר התיקיה המשותפת, בדוק אם שיתוף התיקיה זמין.

1. כנס למחשב שבו תיווצר התיקיה המשותפת על ידי חשבון משתמש שיש לו סמכות מנהל.
2. בחר לוח הבקרה < רשת ואינטרנט < מרכז רשת ושיתוף.
3. לחץ שנה הגדרות שיתוף מתקדמות, ואז לחץ  עבור הפרופיל (פרופיל נוכחי) בפרופילים המוצגים של הרשת.
4. בדוק אם האפשרות הפעל שיתוף קבצים ומדפסת נבחרה בשיתוף קבצים ומדפסת. אם היא כבר נבחרה, לחץ ביטול וסגור את החלון. כאשר אתה משנה את ההגדרות, לחץ שמור שינויים וסגור את החלון.

מידע קשור

← "המיקום שבו יוצרים את התיקיה המשותפת ודוגמה של אבטחה" בעמוד 276

המיקום שבו יוצרים את התיקיה המשותפת ודוגמה של אבטחה

האבטחה והנוחות תלויים במיקום שבו יוצרים את התיקיה המשותפת.

כדי להפעיל את התיקיה המשותפת ממדפסות או מחשבים אחרים, יש צורך בהרשאות הקריאה והשינוי הבאות עבור התיקיה.

לשונית שיתוף < שיתוף מתקדם < הרשאות

שולט בהרשאות הגישה לרשת של התיקיה המשותפת.

הרשאת גישה של לשונית אבטחה

שולט בהרשאות הגישה לרשת והגישה המקומית של התיקיה המשותפת.

כאשר אתה מגדיר כל אחד עובר התיקיה המשותפת שנוצרה בשולחן העבודה, כדוגמה ליצירת תיקיה משותפת, תותר הגישה לכל המשתמשים שיכולים לגשת למחשב.

עם זאת, משתמש שאין לו רשות לכך לא יכול לגשת אליהם משום (התיקיה) בשולחן העבודה נמצאת תחת שליטת תיקית המשתמש, ולכן הגדרות האבטחה של תיקית המשתמש מועברות לה בירושה. משתמש שיש לו הרשאת גישה בלשונית אבטחה (במקרה זה מדובר במשתמש שנכנס למערכת והוא המנהל) יוכל לבצע פעולות בתיקיה.

ראה להלן, כיצד ליצור את המיקום המתאים.

דוגמה זו מתייחסת ליצירה של תיקיית "scan_folder".

מידע קשור

← "דוגמה של הגדרת תצורה עבור שרתי קבצים" בעמוד 277

← "דוגמה של הגדרת תצורה עבור מחשב אישי" בעמוד 283

דוגמה של הגדרת תצורה עבור שרתי קבצים

הסבר זה הוא דוגמה ליצירת התיקיה המשותפת בשורש הכונן במחשב משותף, כגון שרת הקבצים בהתאם לתנאי הבא.

צור גישה למשתמשים שניתן לשלוט בהם, כגון אדם שיש לו אותו תחום כמו מחשב כדי ליצור תיקיה משותפת, יכול לגשת לתיקיה המשותפת.

הגדרת תצורה זו כאשר תתיר למשתמש כלשהו לקרוא ולכתוב אל התיקיה המשותפת במחשב, כגון שרת הקבצים והמחשב המשותף.

מקום ליצירת תיקיה משותפת: שורש הכונן

נתיב התיקיה: scan_folder\C

הרשאת גישה באמצעות הרשת (שתף הרשאות): כולם

הרשאת גישה במערכת קבצים (אבטחה): משתמשים מאומתים

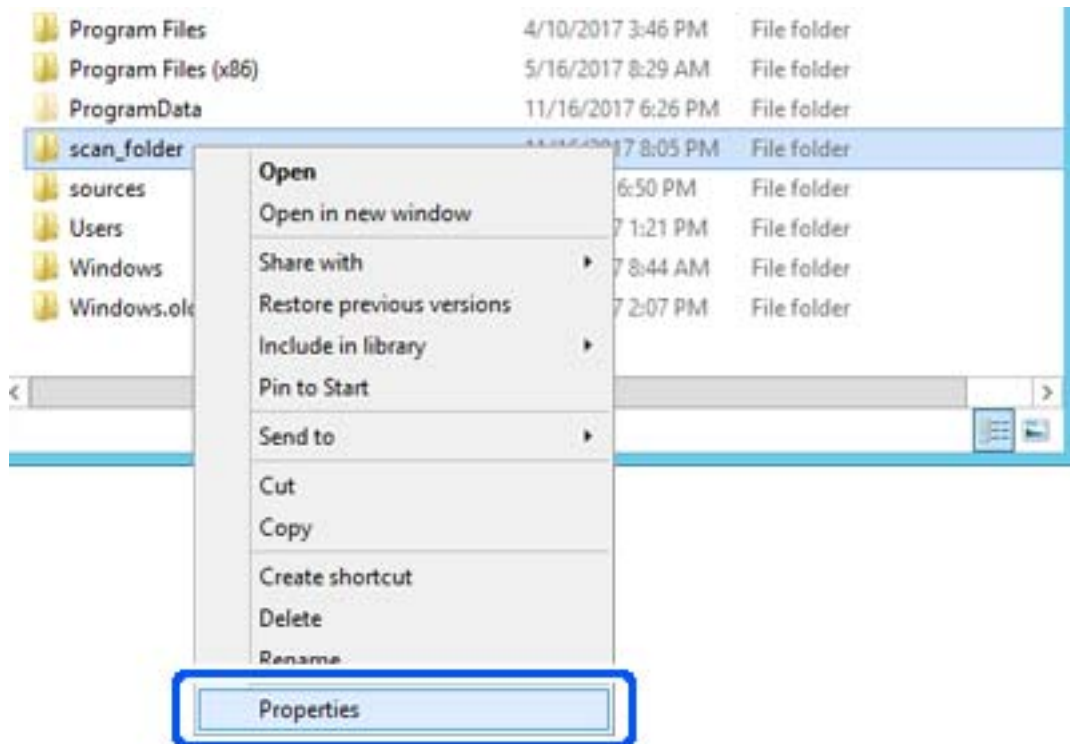
1. כנס למחשב שבו תיווצר התיקיה המשותפת על ידי חשבון משתמש שיש לו סמכות מנהל.

2. הפעל את סייר הקבצים.

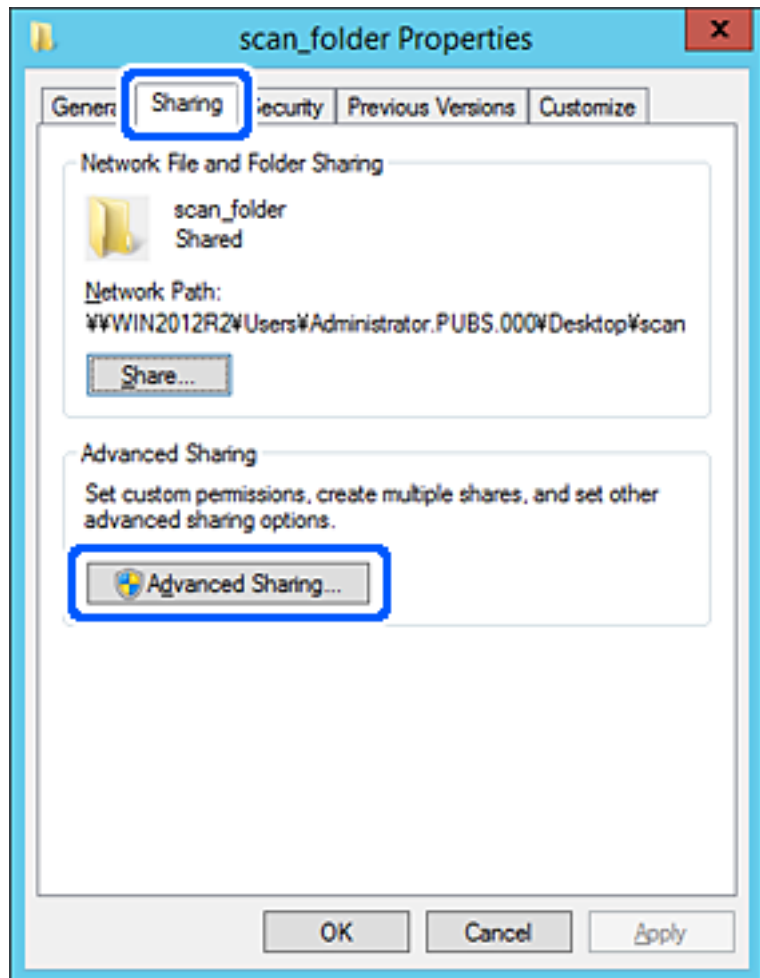
3. צור את התיקיה בשורש הכונן, ואז קרא לה "scan_folder".

עבור שם התיקיה, הזן בין 1 ל-12 - תווים אלפנומריים. אם תחרוג מגבול התווים עבור שם התיקיה, אפשר שלא תוכל לגשת אליה באופן רגיל בסביבה מגוונת.

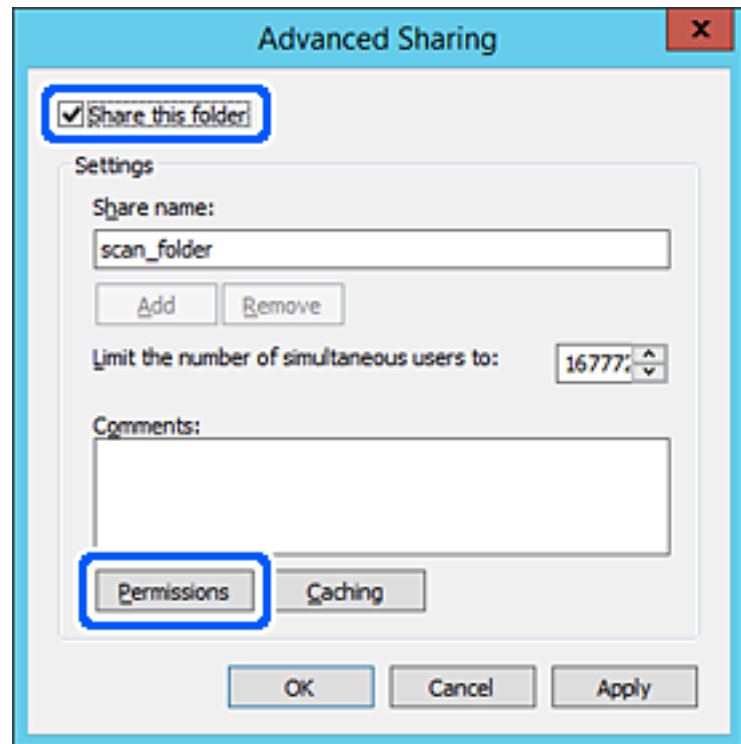
4- לחץ לחיצה ימנית על התיקה, ואז בחר תכונות.



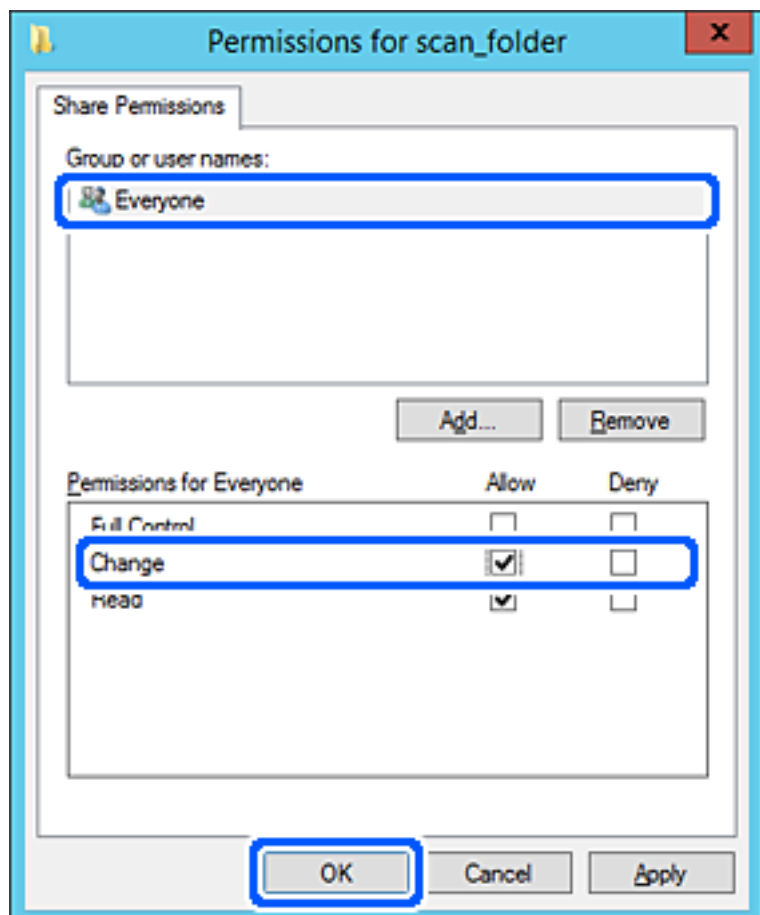
5. לחץ שיתוף מתקדם בלשונית שיתוף.



6. בחר שתף תיקיה זו, ואז לחץ הרשאות.

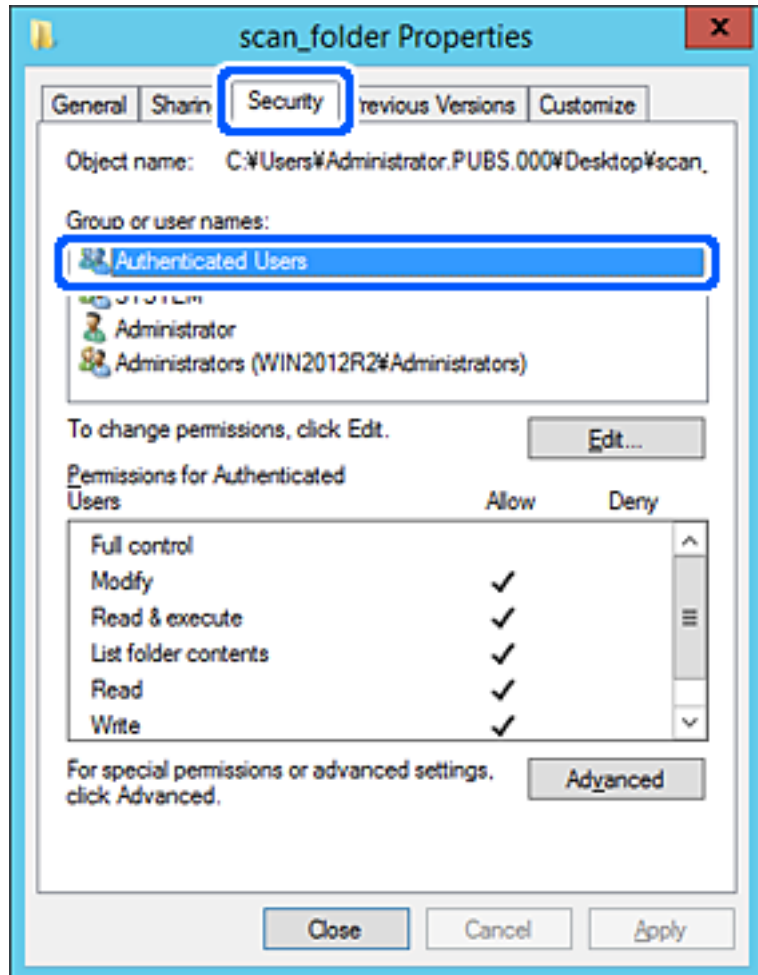


7. בחר בקבוצת כולם מתוך קבוצה או שמות משתמשים, בחר אפשר בתוך שנה, ואז לחץ על OK.



8. לחץ OK.

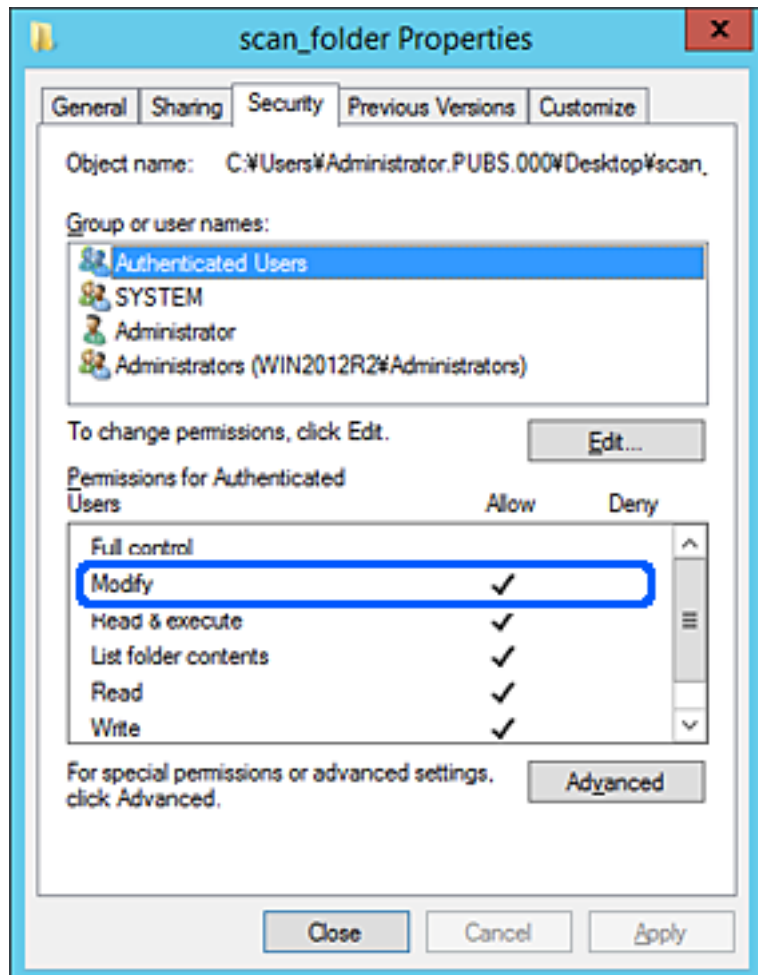
9. בחר בלשונית אבטחה ואז בחר משתמשים מאומתים בתוך קבוצה או שמות משתמשים.



"משתמשים מאומתים" היא הקבוצה המיוחדת שכוללת את כל המשתמשים שיכולים להיכנס לתוך התחום או המחשב. קבוצה זו מוצגת רק כאשר התיקיה נוצרה ישירות מתחת לתיקית השורש.

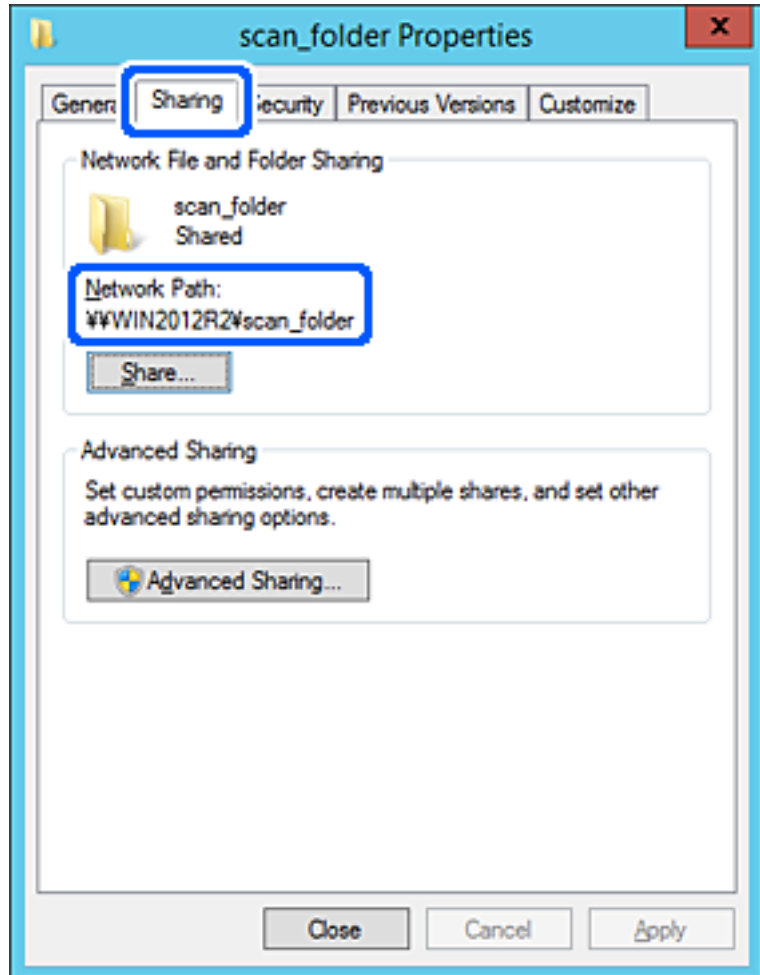
אם אין היא מוצגת, תוכל להוסיף אותה באמצעות לחיצה על ערוך. לפרטים נוספים, עיין במידע קשור.

10. ודא ש התר או שנה נבחרו בתוך הרשאות למשתמשים מאומתים.
 אם הוא לא נבחר, בחר משתמשים מאומתים, לחץ ערוך, בחר התר או שנה בתוך הרשאות למשתמשים מאומתים, ואז לחץ OK.



11. בחר בלשונית שיתוף.

מוצג נתיב הרשת של התיקיה המשותפת. משתמשים בזה כאשר רושמים אל אנשי הקשר של המדפסת. אנא רשום זאת.



12. לחץ OK או סגור כדי לסגור את המסך.

בדוק אם ניתן לכתוב או לקרוא את הקובץ בתיקיה המשותפת ממחשבים השייכים לאותו תחום.

מידע קשור

← "הוספת קבוצה או משתמש המאפשרים גישה" בעמוד 288

דוגמה של הגדרת תצורה עבור מחשב אישי

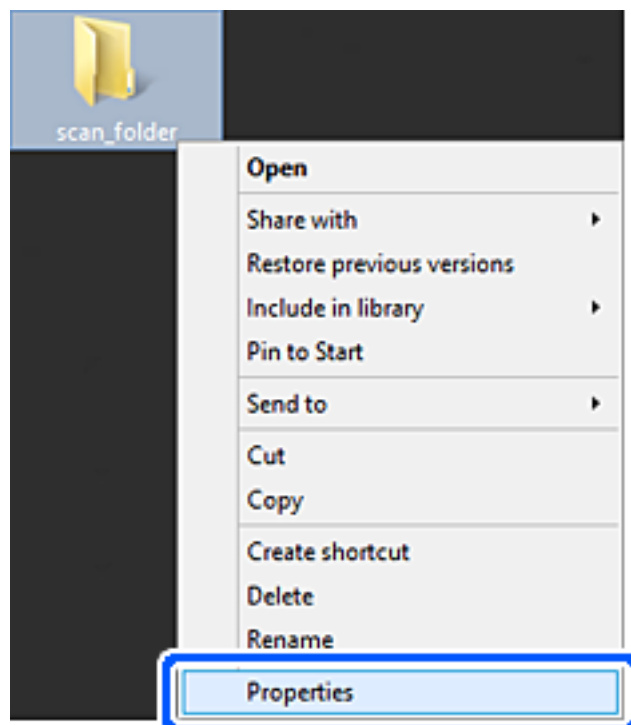
הסבר זה הוא דוגמה ליצירת תיקיה משותפת על שולחן העבודה של המשתמש המחובר כרגע למחשב. המשתמש שנכנס למחשב ויש לו סמכות מנהל יכול לגשת לתיקיה בשולחן העבודה ולתיקיית הקבצים הנמצאים תחת תיקיית המשתמש.

הגדרת תצורה זו כאשר אינך מתיר למשתמש אחר לקרוא ולכתוב לתיקיה המשותפת במחשב אישי.

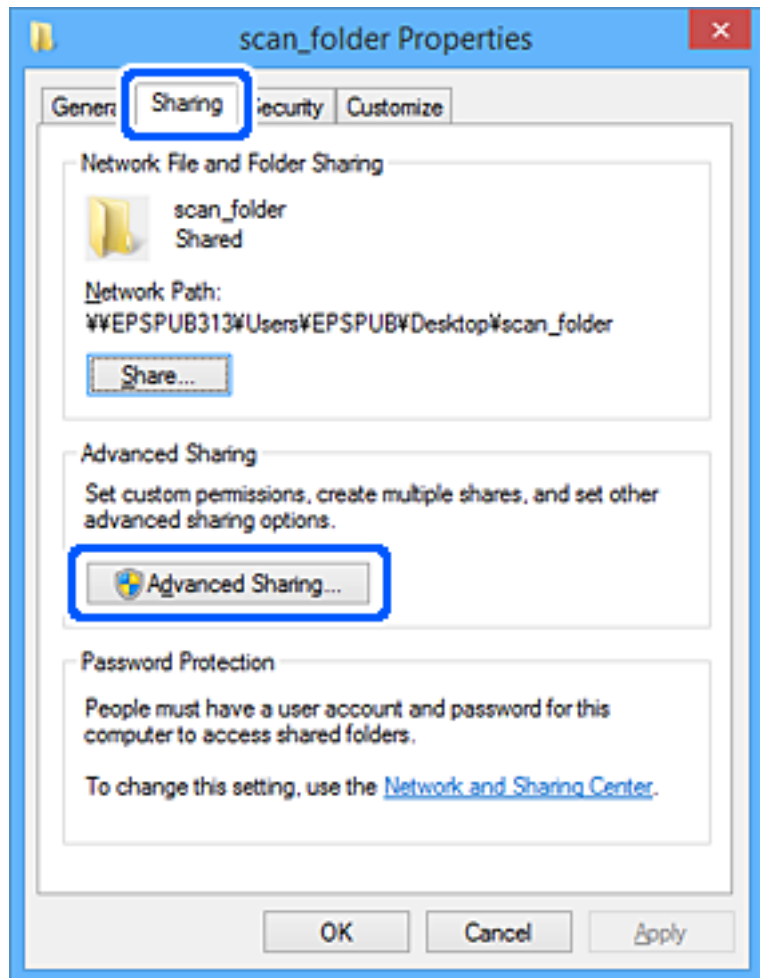
מקום ליצירת תיקיה משותפת: שולחן עבודה

נתיב התיקיה: Users\xxxx\Desktop\scan_folder\C:

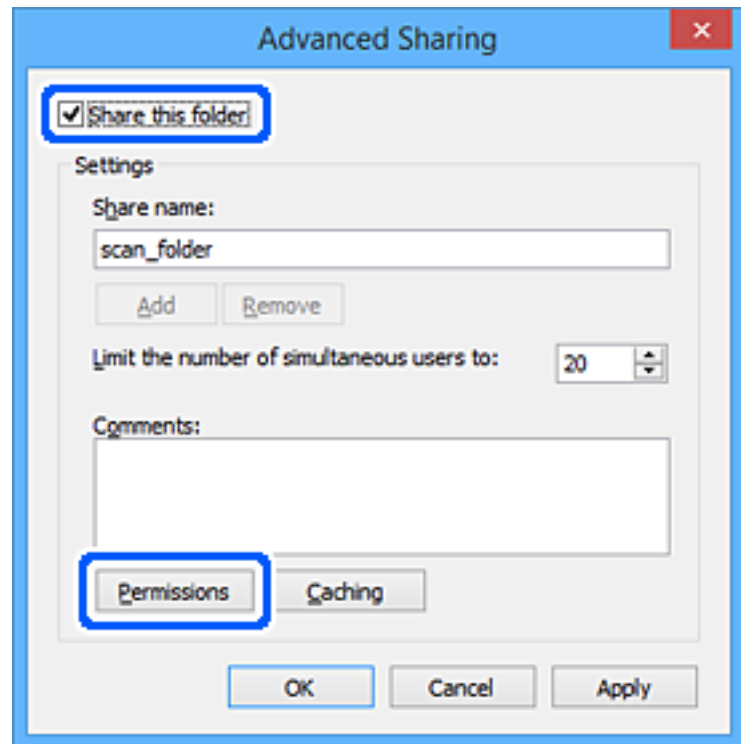
- הרשאת גישה באמצעות הרשת (שתף הרשאות): כולם
 - הרשאות גישה במערכת הקבצים (אבטחה): 'אל תוסיף' או 'הוסף' שמות משתמשים/קבצים כדי להתיר גישה
1. כנס למחשב שבו תיווצר התיקיה המשותפת על ידי חשבון משתמש שיש לו סמכות מנהל.
 2. הפעל את סייר הקבצים.
 3. צור את התיקיה בשולחן העבודה, ואז קרא לה "scan_folder".
עבור שם התיקיה, הזן בין 1 ל-12 - תווים אלפנומריים. אם תחרוג מגבול התווים עבור שם התיקיה, אפשר שלא תוכל לגשת אליה באופן רגיל בסביבה מגוונת.
 4. לחץ לחיצה ימנית על התיקיה, ואז בחר תכונות.



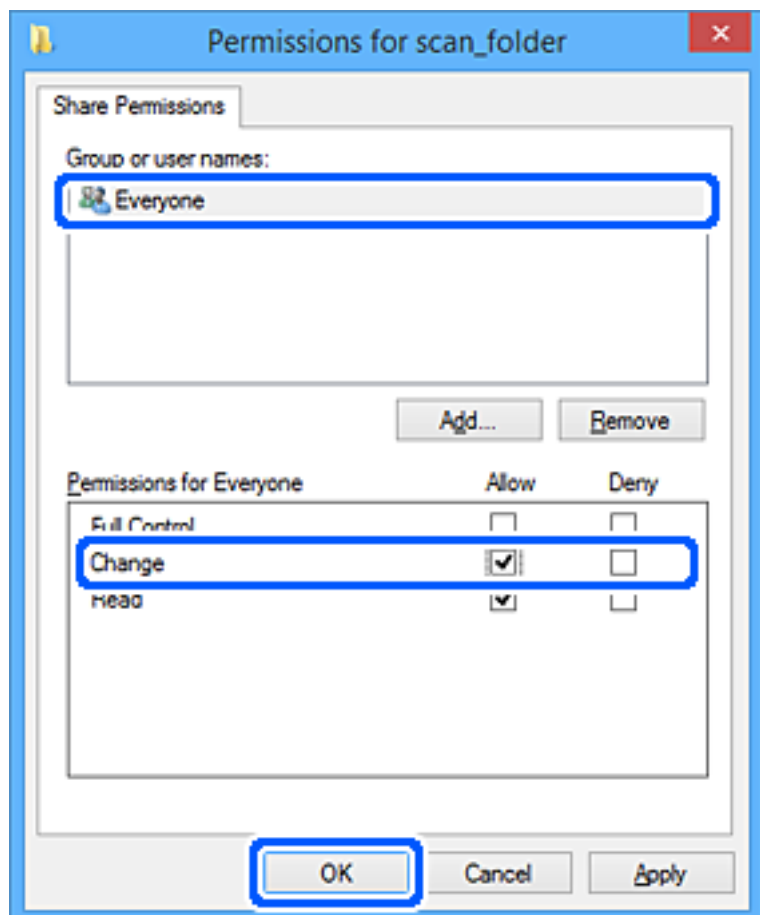
5. לחץ שיתוף מתקדם בלשונית שיתוף.



6. בחר שתף תיקיה זו, ואז לחץ הרשאות.



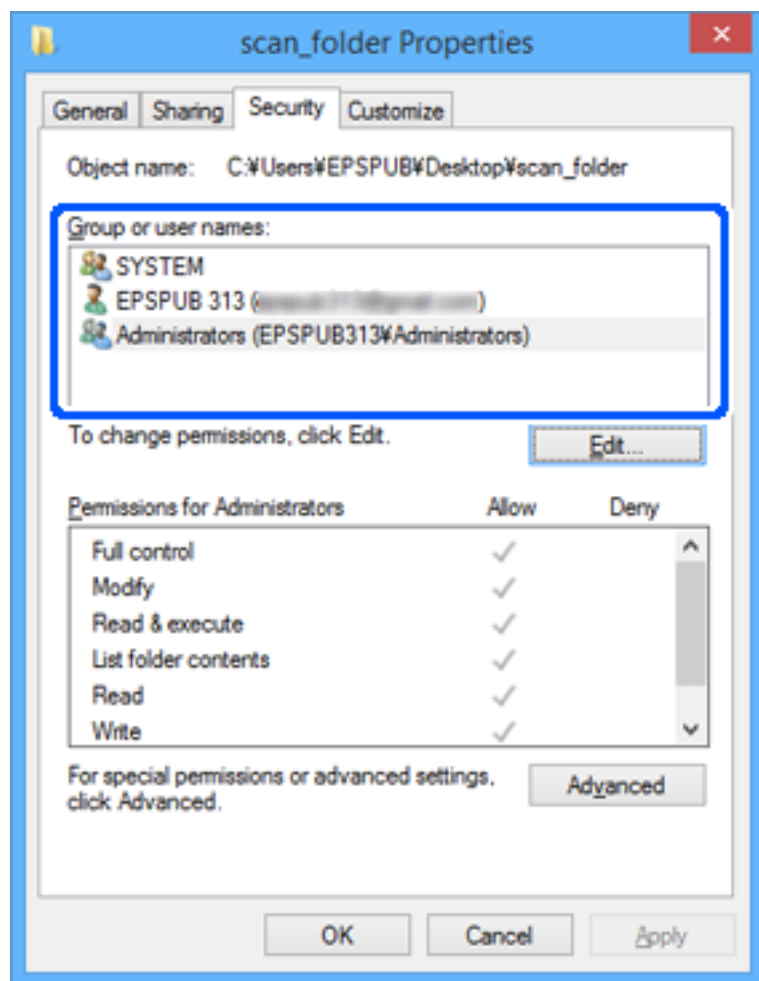
7. בחר בקבוצת כולם מתוך קבוצה או שמות משתמשים, בחר אפשר בתוך שנה, ואז לחץ על OK.



8. לחץ OK.

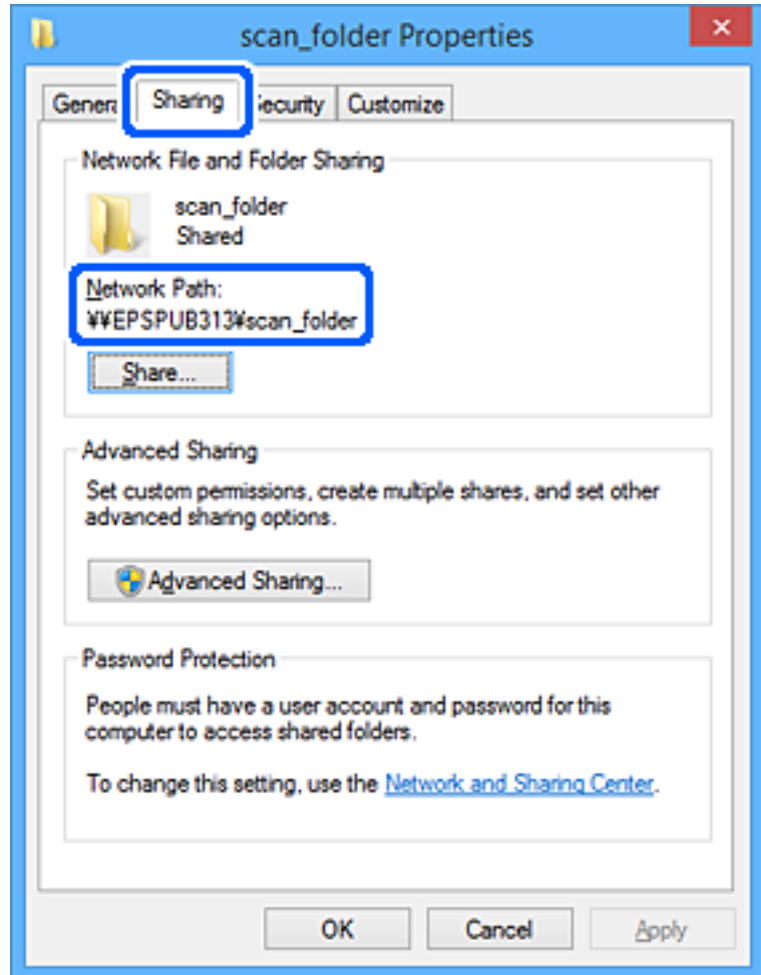
9. בחר בלשונית אבטחה.

10. בדוק את הקבוצה או המשתמש בתוך קבוצה או שמות משתמשים. הקבוצה או המשתמש המוצגים כאן יכולים לגשת לתיקייה המשותפת. במקרה זה, המשתמש המתחבר למחשב שלו והמנהל יכולים לגשת לתיקייה המשותפת. במידת הצורך, הוסף השראת גישה. תוכל להוסיף אותה באמצעות לחיצה על ערוך. לפרטים נוספים, עיין במידע קשור.



11. בחר בלשונית שיתוף.

מוצג נתיב הרשת של התיקיה המשותפת. משתמשים בזה כאשר רושמים אל אנשי הקשר של המדפסת. אנא רשום זאת.



12. לחץ OK או סגור כדי לסגור את המסך.

בדוק אם ניתן לכתוב או לקרוא את הקובץ בתיקיה המשותפת מהמחשבים של משתמשים או קבוצות עם הרשאות גישה.

מידע קשור

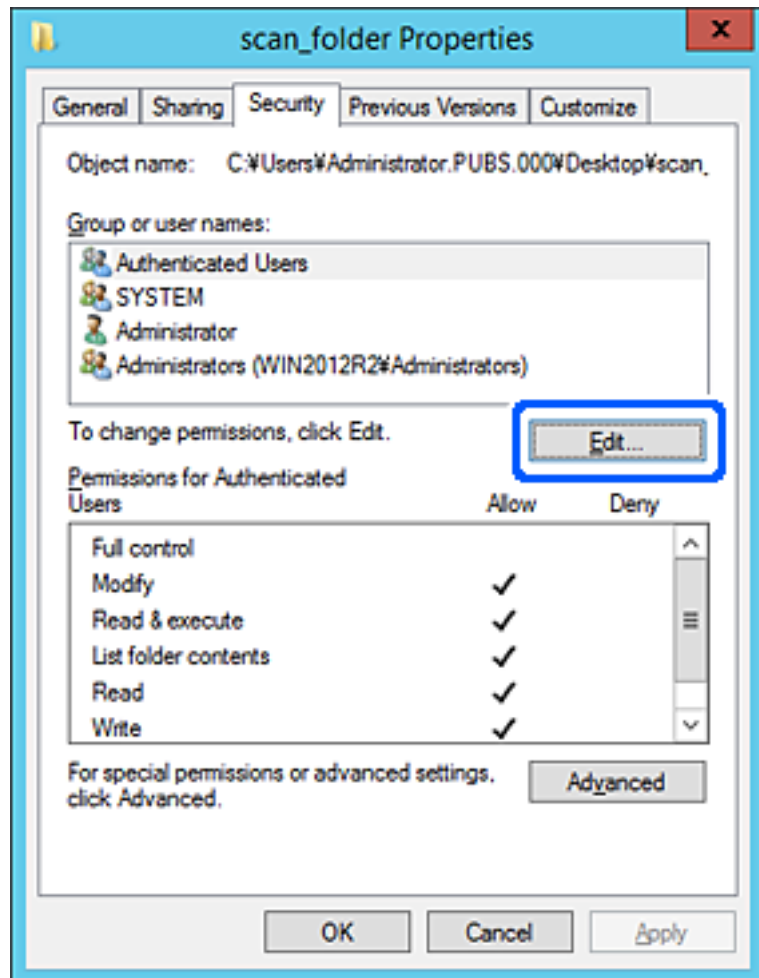
← "הוספת קבוצה או משתמש המאפשרים גישה" בעמוד 288

הוספת קבוצה או משתמש המאפשרים גישה
 תוכל להוסיף קבוצה או משתמש המאפשרים גישה.

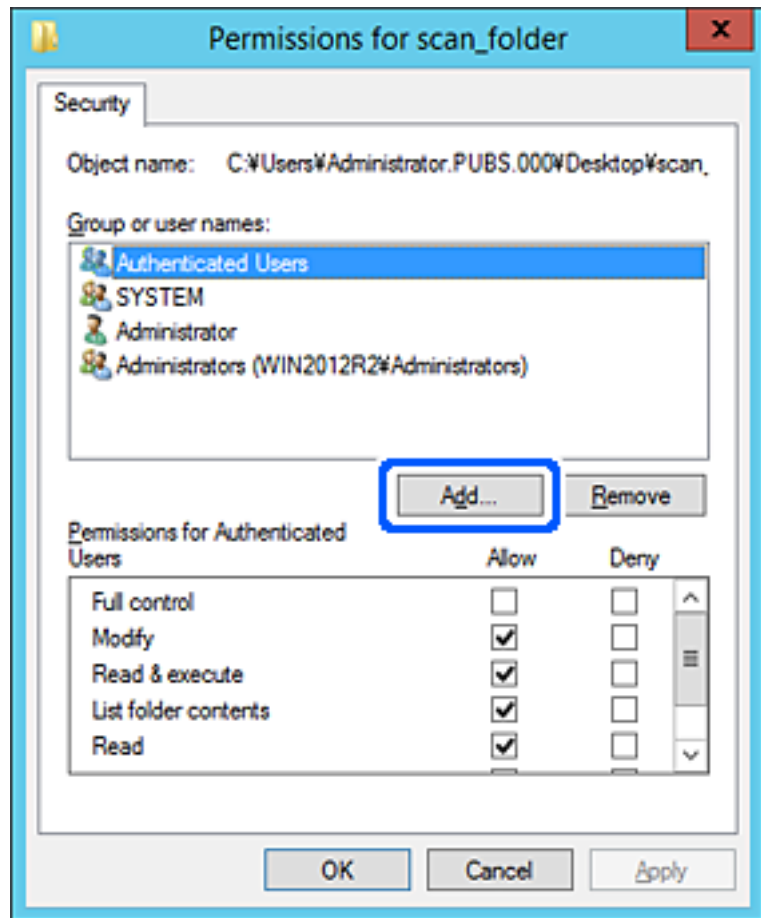
1. לחץ לחיצה ימנית על התיקיה, ובחר תכונות.

2. בחר בלשונית אבטחה.

3. לחץ ערוך.



4. לחץ הוסף תחת לשם קבוצה או שמות משתמשים.

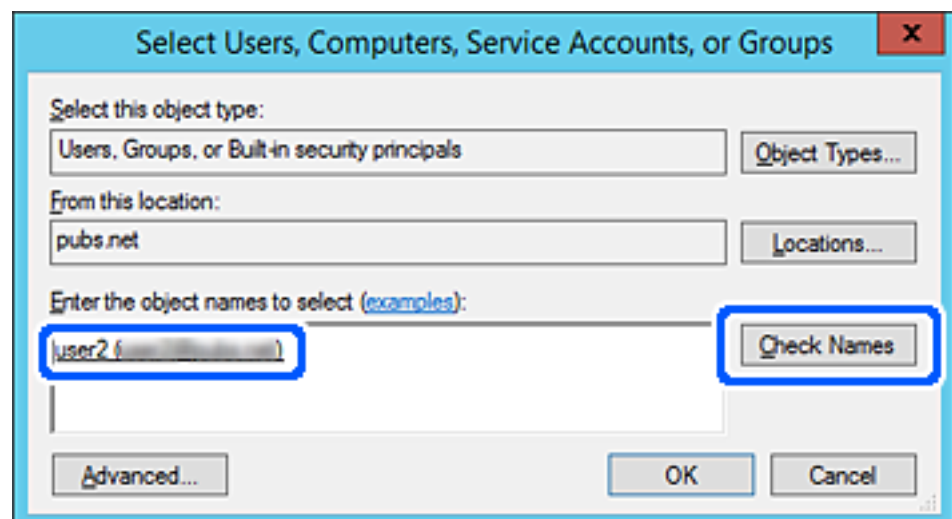


5. הזן את שם הקבוצה או המשתמש שאתה רוצה להתיר להם גישה, ואז לחץ על בדוק שמות. יתווסף קו תחתון אל השם.

לתשומת לבך:

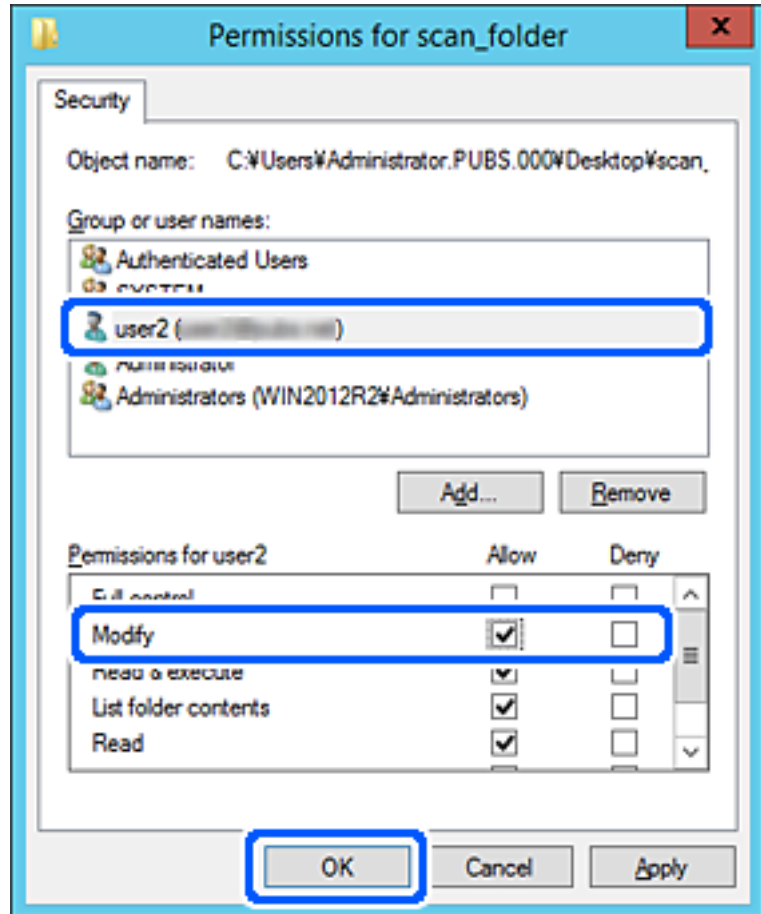
אם אינך יודע את השם המלא של הקבוצה או המשתמש, הזן חלק מהשם, ואז לחץ על בדוק שמות. שמות הקבוצה או המשתמש התואמים לחלק השם יוצגו ברשימה, ואז תוכל לבחור את השם המלא מהרשימה.

אם רק שם אחד תואם, השם המלא המודגש בקו תחתון יוצג בתוך הזן את שם העצם המיועד לבחירה.



6. לחץ אישור.

7. במסך ההרשאות, בחר את שם המשתמש שהוון בתוך קבוצה או שמות משתמשים, בחר את הרשאת הגישה בתוך שנה, ואז לחץ אישור.



8. לחץ אישור או סגור כדי לסגור את המסך.

בדוק אם ניתן לכתוב או לקרוא את הקובץ בתיקיה המשותפת מהמחשבים של משתמשים או קבוצות עם הרשאות גישה.

השימוש בשיתוף רשת של Microsoft

כאשר מאפשרים זאת, הדברים הבאים אפשריים.

☐ מעביר את תוצאת הסריקה אל התיקייה המשותפת במחשב.

1. גש אל Web Config, ובחר את הלשונית Network < MS Network.

2. בחר Use Microsoft network sharing.

3. הגדר כל פריט.

4. לחץ על Next.

5. אשר את ההגדרות ולאחר מכן לחץ על OK.

6. הזן את הפרטים הבאים לתוך הסייר של המחשב, ואז לחץ על מקש Enter.

בדוק אם קיימת תיקיית רשת וודא שביכולתך לגשת אליה.

\\כתובת ה-IP של המדפסת

לדוגמה: \\192.0.2.111

מידע קשור

← "הפעלת Web Config בדפדפן אינטרנט" בעמוד 231

פריטי הגדרת רשת MS

פריטים	הסבר
Use Microsoft network sharing	בחר בעת איפשור שיתוף רשת MS.
SMB1.0 SMB2/SMB3	אפשר את הפרוטוקול שבו ברצונך להשתמש. תוכל לאפשר רק SMB1.0 או SMB2/SMB3.
File Sharing	בחר אם לאפשר שיתוף קבצים או לא. אפשר אותו מתוך המצבים הבאים. <input type="checkbox"/> מעביר את תוצאת הסריקה אל התיקייה המשותפת במחשב.
User Name	הגדר את שם המשתמש עבור אימות משתמש. הזן בין 1 לבין 127 תווים ב-ASCII פרט ל-"[]\ /";=+?*<>@%". אולם, לא תוכל להזין נקודה או בודדת או שילוב של הנקודה "." ומרווח בלבד.
Password	הגדר את הסיסמה עבור אימות משתמש. הזן בין 1 לבין 64 תווים ב-ASCII. עם זאת, לא תוכל פשוט להגדיר 10 כוכביות "*".
Encrypted Communication	הגדר אם לאפשר תקשורת מוצפנת או לא. תוכל לבחור אפשרות זו כאשר Enable User Authentication נבחרה ב- User Authentication .
Host Name	הצג את שם המארח של רשת MS של המדפסת. כדי לשנות זאת, בחר את הלשונית Basic < Network , ואז שנה את Device Name .
Workgroup Name	הזן את שם קבוצת העבודה של רשת MS. הזן בין 0 לבין 15 תווים ב-ASCII.
Access Attribute	הגדרת את Access Attribute של שיתוף קבצים.
Shared Name(USB Host)	הצג כשם המשותף בעת שיתוף הקובץ.

הפיכת אנשי קשר לזמינים

רישום יעדים ברשימת אנשי הקשר של המדפסת מאפשר לך להזין בקלות את היעד בעת סריקה.

לתשומת לבך:

תוכל לרשום את סוגי היעדים הבאים ברשימת אנשי הקשר. תוכל לרשום עד 200 ערכים בסך הכל.

דוא"ל	יעד עבור דוא"ל עליך להגדיר מראש את התצורה של הגדרות שרת הדוא"ל.
תיקייה ברשת (SMB)	היעד עבור נתוני סריקה
תיקייה ברשת/FTP	

השוואת תצורת אנשי קשר

יש שלושה כלים כדי להגדיר את התצורה של אנשי הקשר של המדפסת: Web Config, Epson Device Admin, ולוח הבקרה של המדפסת. ההבדלים בין שלושת הכלים רשומים בטבלה שלהלן.

לוח הבקרה של המדפסת	Epson Device Admin	Web Config	תכונות
✓	✓	✓	רישום יעד
✓	✓	✓	עריכת יעד
✓	✓	✓	הוספת קבוצה
✓	✓	✓	עריכת קבוצה
✓	✓	✓	מחיקת יעד או קבוצות
-	✓	✓	מחיקת כל היעדים
-	✓	✓	ייבוא קובץ
-	✓	✓	ייצוא אל קובץ

רישום יעד לאנשי קשר תוך שימוש ב-Web Config

לתשומת לבך:

תוכל גם לרשום את אנשי הקשר בלוח הבקרה של המדפסת.

1. גש אל Web Config, ובחר את הלשונית **Contacts < Scan/Copy**.

2. בחר את המספר שברצונך לרשום, ואז לחץ על **Edit**.

3. הזן **Name** ו-**Index Word**.

4. בחר את סוג היעד כאפשרות **Type**.

לתשומת לבך:

לא תוכל לשנות את האפשרות **Type** אחרי שהרישום יושלם. אם ברצונך לשנות את הסוג, מחק את היעד ואז רשום אותו שוב.

5. הזן ערך עבור כל פריט, ואז לחץ Apply.

פריטי הגדרות יעד

הגדרות והסבר	פריטים
הגדרות נפוצות	
הזן שם המוצג באנשי הקשר ב-30 תווים או פחות בפורמט Unicode (קידוד UTF-8). אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.	Name
הזן מילים לחיפוש ב-30 תווים או פחות בפורמט Unicode (קידוד UTF-8). אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.	Index Word
בחר את סוג הכתובת שברצונך לרשום.	Type
פריט זה מוצג במסך Web Config אך אינו זמין עבור מדפסת זו.	Assign to Frequent Use
Email	
הזן בין 1 לבין 255 תווים תוך שימוש בתווים 0-9 A-Z a-z !"#%&'()*+,-./:;? ^ _ { } ~ @	Email Address
Network Folder (SMB)	
\\ "נתיב תיקיה" הזן את המיקום שבו תיקיית המטרה ממוקמת בין 1 לבין 253 תווים בתווי Unicode (תווי UTF-8), תוך השמטת "\\".	Save to
הזן שם משתמש כדי לגשת לתיקיית רשת ב-30 תווים או פחות בפורמט Unicode (קידוד UTF-8). עם זאת, עליך להימנע מהשימוש בתווי בקרה (0x00-0x1F, 0x7F).	User Name
הזן סיסמה כדי לגשת לתיקיית רשת ב-20 תווים או פחות בפורמט Unicode (קידוד UTF-8). עם זאת, עליך להימנע מהשימוש בתווי בקרה (0x00-0x1F, 0x7F).	Password
FTP	
הזן את שם השרת, בין 1 לבין 253 תווי ASCII (דהיינו, 0x20-0x7E), תוך השמטת "://:ftp".	Save to
הזן שם משתמש כדי לגשת לשרת FTP ב-30 תווים או פחות בפורמט Unicode (קידוד UTF-8). עם זאת, עליך להימנע מהשימוש בתווי בקרה (0x00-0x1F, 0x7F). אם השרת מאפשר חיבורים אנונימיים, הזן שם משתמש כגון Anonymous ו-FTP. אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.	User Name
הזן סיסמה כדי לגשת לשרת FTP ב-20 תווים או פחות בפורמט Unicode (קידוד UTF-8). עם זאת, עליך להימנע מהשימוש בתווי בקרה (0x00-0x1F, 0x7F). אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.	Password
בחר את מצב החיבור מהתפריט. אם הוגדרה חומת אש בין המדפסת לבין שרת ה-FTP, בחר Passive Mode.	Connection Mode

הגדרות והסבר	פריטים
הזן את מספר כניסת שרת ה-FTP בין 1 לבין 65535.	Port Number

רישום יעדים כקבוצה באמצעות Web Config

אם סוג היעד הוגדר כ- Email תוכל לרשום את היעדים כקבוצה.

1. גש אל Web Config, ובחר את הלשונית Scan/Copy < Contacts.
2. בחר את המספר שברצונך לרשום, ואז לחץ על Edit.
3. בחר קבוצה מתוך Type.
4. לחץ Select עבור Contact(s) for Group.
היעדים הזמינים יוצגו.
5. בחר את היעד שברצונך לרשום עבור הקבוצה, ואז לחץ על Select.

EPSON XX-XXXXX

Status Print Scan/Copy Fax Network Network Security Product Security Device Management

Basic Settings
Rejection Fax
Send Settings
Save/Forward Settings
» Unconditional Save/Forward
» Conditional Save/Forward
» Common Settings
Print Settings
Report Settings
Security Settings
Fax Box
» Inbox
» Personal Box
» Send Stored Document Box
» Polling Send Box
» Board Box
Contacts
Presets
User Default Settings
» Fax

Contacts

Check the entries you want to register for group.
If you finish selecting entries, back to the Edit a Contact Page by pressing "Select" button.
To reflect the settings, press "Apply" button on the Edit a Contact Page.

< 1 >

	Number	Name	Index Word	Type	Destination
<input type="checkbox"/>	6	AAAAA Corp.	AAAAA	Email	aaaaa@XXXX.com

Select Cancel

6. הזן Name ו-Index Word.
7. בחר אם להקצות את הקבוצה הרשומה לקבוצה הנמצאת בשימוש תדיר.
לתשומת לבך:
ניתן לרשום יעדים למספר רב של קבוצות.
8. לחץ על Apply.

גיבוי וייבוא של אנשי קשר

באמצעות Web Config או כלים אחרים, תוכל לגבות ולייבא אנשי קשר. עבור Web Config, תוכל לגבות אנשי קשר באמצעות ייצוא הגדרות המדפסת הכוללות אנשי קשר. לא ניתן לערוך את הקובץ שיוצא משום שהוא מיוצא כקובץ בינארי. בעת ייבוא הגדרות המדפסת למדפסת, יימחקו אנשים הקשר. עבור Epson Device Admin, ניתן לייצא רק אנשי קשר ממסך התכונות של ההתקן. כמו כן, אם לא תייצא את הפריטים הקשורים לאבטחה, תוכל לערוך את אנשי הקשר שיוצאו ולייבא אותם משום שניתן לשמור אותם כקובץ CSV או SYLK.

ייבוא אנשי קשר באמצעות Web Config

אם יש לך מדפסת שמאפשרת לך לגבות אנשי קשר והיא תואמת למדפסת זו, תוכל לרשום בקלות את אנשי הקשר באמצעות ייבוא קובץ הגיבוי.

לתשומת לבך:
להוראות כיצד לגבות את אנשי הקשר של המדפסת, אנא עיין במדריך שסופק עם המדפסת.

פעל בהתאם לשלבים הבאים כדי לייבא את אנשי הקשר למדפסת זו.

1. גש אל Web Config, בחר **Device Management < Export and Import Setting Value < Import**.
2. בחר את קובץ הגיבוי שיצרת בתוך **File**, הזן את הסיסמה, ואז לחץ על **Next**.
3. בחר את תיבת הסימון **Contacts** ואז לחץ על **Next**.

גיבוי אנשי קשר באמצעות Web Config

נתוני אנשי קשר יכולים לאבוד בגלל תקלה במדפסת. מומלץ לגבות את הנתונים בכל פעם שמעדכנים אותם. Epson לא תהיה אחראית על אבדן נתונים ולא תגבה או תשחזר את הנתונים ו/או ההגדרות גם במהלך תקופת האחריות. באמצעות Web Config, באפשרותך לגבות למחשב את נתוני אנשי הקשר שמאוחסנים במדפסת.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית **Device Management < Export < Export and Import Setting Value**.
2. בחר את תיבת הסימון **Contacts** תחת הקטגוריה **Scan/Copy**.
3. הזן סיסמה כדי להצפין את הקובץ שיוצא. אתה זקוק לסיסמה כדי ליבא את הקובץ. השאר זאת ריק אם אין ברצונך להצפין את הקובץ.
4. לחץ על **Export**.

ייצוא ורישום של אנשי קשר בצובר באמצעות כלי

אם תשתמש ב-Epson Device Admin, תוכל לגבות רק את אנשי הקשר ולערוך את הקבצים שיוצאו, ואז לרשום את כולם בבת אחת.

אפשרות זו שימושית אם אתה רוצה לגבות רק את אנשי הקשר או כאשר אתה מחליף את המדפסת ורוצה להעביר את אנשי הקשר מהישנה אל החדשה.

ייצוא אנשי קשר

שמור את המידע של אנשי הקשר בקובץ.

תוכל לערוך קבצים שנשמרו בפורמט sylk או בפורמט csv באמצעות אפליקציית גליון נתונים או עורך טקסט. תוכל לרשום את כולם בבת אחת אחרי מחיקה או הוספה של מידע.

ניתן לשמור מידע הכולל פריטי אבטחה כגון סיסמה ומידע אישי בפורמט בינרי עם סיסמה. לא תוכל לערוך את הקובץ. ניתן להשתמש בקובץ זה כקובץ הגיבוי של המידע, כולל פריטי האבטחה.

1. התחל את Epson Device Admin.

2. בחר Devices בתפריט המשימות בסרגל הצד.

3. בחר את ההתקן שברצונך להגדיר מתוך רשימת ההתקנים.

4. לחץ Device Configuration בלשונית Home שעל תפריט הסרט.

כאשר הוגדרה סיסמת מנהל, הזן את הסיסמה ולחץ על OK.

5. לחץ על Common < Contacts.

6. בחר את פורמט הייצוא מתוך Export < Export items.

All Items

ייצא את הקובץ הבינרי המוצפן. בחר כאשר ברצונך לכלול פריטי אבטחה כגון סיסמה ומידע אישי. לא תוכל לערוך את הקובץ. אם תבחר באפשרות זו, יהיה עליך להגדיר את הסיסמה. לחץ Configuration והגדר סיסמה שאורכה בין 8 ל- 63 תווים בפורמט ASCII. סיסמה זו דרושה בעת ייבוא הקובץ הבינרי.

Items except Security Information

ייצא את הקבצים בפורמט sylk או csv. בחר באפשרות זו כשברצונך לערוך את המידע בקובץ שיוצא.

7. לחץ על Export.

8. ציין את המקום שבו יש לשמור את הקובץ, בחר את סוג הקובץ, ואז לחץ על Save.

מוצגת הודעת הסיום.

9. לחץ על OK.

ודא שהקובץ נשמר במקום שציינת.

ייבוא אנשי קשר

ייבא את המידע של אנשי הקשר מתוך הקובץ.

תוכל לייבא את הקבצים השמורים בפורמט SYLK או csv או בקובץ הגיבוי הבינארי המכיל את פריטי האבטחה.

1. התחל את Epson Device Admin.

2. בחר **Devices** בתפריט המשימות בסרגל הצד.
3. בחר את ההתקן שברצונך להגדיר מתוך רשימת ההתקנים.
4. לחץ **Device Configuration** בלשונית **Home** שעל תפריט הסרט. כאשר הוגדרה סיסמת מנהל, הזן את הסיסמה ולחץ על **OK**.
5. לחץ על **Contacts < Common**.
6. לחץ **Browse** ב- **Import**.
7. בחר את הקובץ שברצונך לייבא, ולאחר מכן לחץ על **Open**. כאשר אתה בוחר את הקובץ הבינארי בתוך **Password** הזן את הסיסמה שאתה מגדיר בעת ייצוא הקובץ.
8. לחץ על **Import**. יוצג מסך האישור.
9. לחץ על **OK**. מוצגת תוצאת האימות.
Edit the information read
לחץ כאשר ברצונך לערוך את המידע באופן פרטני.
Read more file
לחץ כאשר ברצונך לייבא קבצים רבים.
10. לחץ **Import**, ואז לחץ **OK** במסך השלמת הייבוא. חזור למסך תכונות ההתקן.
11. לחץ על **Transmit**.
12. לחץ **OK** בהודעת האישור. ההגדרות נשלחות למדפסת.
13. במסך השלמת השליחה, לחץ **OK**. מידע המדפסת מתעדכן. פתח את אנשי הקשר מתוך **Web Config** או מתוך לוח הבקרה של המדפסת, אז ודא שאיש הקשר עודכן.

הכנה לסריקה

סריקה באמצעות לוח הבקרה

פונקציית 'סרוק לתיקית רשת' ופונקציית 'סרוק למייל' תוך שימוש בלוח הבקרה של המדפסת, ואף העברת תוצאות סריקה למייל, לתיקיות וכו', מתבצעות באמצעות ביצוע עבודה מהמחשב.

הגדרות של שרתים ותיקות

שם	הגדרות	מקום	דרישות
תיקיית סרוק לרשת (SMB)	צור והגדר את השיתוף של תיקיית השמירה	מחשב שיש לו מיקום לתיקיית השמירה	חשבון המשתמש המנהל של המחשב שיוצר תיקיות שמירה.
	היעד עבור תיקיית סרוק לרשת (SMB)	אנשי הקשר של ההתקן	שם משתמש וסיסמה כדי להיכנס למחשב שבו נמצאת תיקיית השמירה, וההרשאה לעדכן את תיקיית השמירה.
תיקיית סרוק לרשת (FTP)	הגדרה עבור כניסה לשרת ה-FTP	אנשי הקשר של ההתקן	מידע כניסה עבור שרת ה-FTP וההרשאות לעדכן את תיקיית השמירה.
סריקה לדוא"ל	הגדרה עבור שרת הדוא"ל	התקן	מידע הגדרה עבור שרת הדוא"ל
סרוק לענן	רישום מדפסת אל Epson Connect	התקן	סביבת חיבור האינטרנט
	רישום איש קשר ב-Epson Connect	שירות Epson Connect	רישום משתמש ומדפסת ל-Epson Connect

מידע קשור

- ← "הגדרת תיקיית רשת משותפת" בעמוד 275
- ← "הגדרת התצורה של שרת הדואר" בעמוד 270

סריקה ממחשב

התקן את התוכנה ובדוק ששירות סריקת הרשת אופשר לסריקה מהמחשב באמצעות רשת.

תוכנה שיש להתקין

Epson ScanSmart

Epson Scan 2 (תוכנה שצריך כדי לסרוק)

כיצד לוודא שסריקת הרשת אופשרה

תוכל להגדיר את שירות סריקת הרשת כאשר אתה סורק ממחשב לקוח דרך הרשת. הגדרת ברירת המחדל היא מאופשרת.

1. גש אל Web Config ואז בחר את לשונית **Network Scan < Scan/Copy**.

2. ודא שנבחר **Enable scanning** של **EPSON Scan**.
אם הוא נבחר, המשימה הושלמה. סגור את **Web Config**.
אם הוא לא נבחר, בחר אותו ועבור לשלב הבא.

3. לחץ על **Next**.

4. לחץ על **OK**.

הרשת מתחברת מחדש ואז מאופשרות ההגדרות.

מידע קשור

← "הפעלת **Web Config** בדפדפן אינטרנט" בעמוד 231

ביצוע הגדרות תפעול בסיסיות עבור המדפסת

הגדרת לוח הבקרה

הגדרה עבור לוח הבקרה של המדפסת. תוכל להגדיר באופן הבא.

1. גש אל **Web Config**, ובחר את הלשונית **Control Panel < Device Management**.

2. הגדר את הפריטים הבאים בהתאם לצורך.

Language

בחר את השפה המוצגת בלוח הבקרה.

Panel Lock

אם תבחר **ON**, לא תוכל לבחור פריטים שמחייבים את סמכותו של המנהל. כדי לבחור אותם, היכנס למדפסת כמנהל. אם לא מגדירים סיסמת מנהל, נעילת הלוח מושבתת.

Operation Timeout

אם תבחר **ON**, כאשר אתה נכנס כמשתמש בקרת הגישה או כמנהל, תוצא אוטומטית מהמערכת ותועבר אל המסך הראשוני אם לא תהיה פעילות במשך פרק זמן נתון.

תוכל להגדיר בין 10 שניות לבין 240 דקות בשניות.

לתשומת לבך:

תוכל גם לבצע את ההגדרה מלוח הבקרה של המדפסת.

Language: הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < שפה/**Language**

Panel Lock: הגדרות < הגדרות כלליות < ניהול מערכת < הגדרות אבטחה < הגדרות מנהל מערכת < הגדרת נעילה

Operation Timeout: הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < זמן קצוב לפעולה (תוכל לציין דלוק או מכובה).

3. לחץ על **OK**.

חסכון בחשמל במהלך תקופות של חוסר פעילות

תוכל להגדיר את הזמן עד שהמערכת עוברת למצב של חסכון בחשמל או מכבה את עצמה כאשר לא מפעילים את לוח הבקרה של המדפסת במשך זמן מה. הגדר את הזמן בהתאם לסביבת השימוש שלך.

1. גש אל **Web Config**, ובחר את הלשונית **Power Saving < Device Management**.

2. הגדר את הפריטים הבאים בהתאם לצורך.

Sleep Timer

הזן את הזמן עד למעבר למצב חסכון בחשמל בעת חוסר פעילות.

לתשומת לבך:

תוכל גם לבצע את ההגדרה מלוח הבקרה של המדפסת.

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < טיימר שינה

Power Off If Inactive או Power Off Timer

בחר זמן עד לכיבוי אוטומטי של המדפסת אחרי זמן נתון של חוסר פעילות.

לתשומת לבך:

תוכל גם לבצע את ההגדרה מלוח הבקרה של המדפסת.

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < טיימר כיבוי או הגדרות כיבוי

Power Off If Disconnected

בחר הגדרה זו כדי לכבות את המדפסת באופן אוטומטי לאחר 30 דקות כאשר כל היציאות, כולל היציאה USB, מנותקות.

אפשר שתכונה זו לא תהיה זמינה, בהתאם לאזורך.

לתשומת לבך:

תוכל גם לבצע את ההגדרה מלוח הבקרה של המדפסת.

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < הגדרות כיבוי < הכיבוי מנותק

3. לחץ על **OK**.

הגדרת הקול

בצע את הגדרות הקול בעת הפעלת לוח הבקרה, ההדפסה, וכן הלאה.

לתשומת לבך:

תוכל גם לבצע את ההגדרה מלוח הבקרה של המדפסת.

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < צליל

1. גש אל **Web Config**, ובחר את הלשונית **Sound < Device Management**.

2. הגדר את הפריטים הבאים בהתאם לצורך.

Normal Mode

הגדר את הקול כאשר המדפסת הוגדרה למצב **Normal Mode**.

Quiet Mode

הגדר את הקול כאשר המדפסת הוגדרה למצב Quiet Mode.

מצב זה מאפשר כאשר הפריט הבא אופשר.

לוח הבקרה של המדפסת:

הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות מדפסת < מצב שקט

3. לחץ על OK.

סנכרון התאריך והשעה עם שרת השעון

בעת סינכרון עם שרת השעון (שרת NTP) תוכל לסנכרן את שעת המדפסת ואת המחשב ברשת. ניתן להפעיל שרת שעה בתוך הארגון או לפרסם אותו באינטרנט.

כאשר משתמשים באישור CA או באימות Kerberos, ניתן למנוע בעיות הקשורות לזמן באמצעות סנכרון עם שרת השעון.

1. גש אל Web Config ובחר את הלשונית **Date and Time < Device Management < Time Server**.

2. בחר Use עבור Use Time Server.

3. הזן את כתובת שרת השעון עבור Time Server Address.

תוכל להשתמש בתבנית IPv4, IPv6 או FQDN. הזן 252 תווים או פחות. אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.

4. הזן Update Interval (min).

תוכל להגדיר עד 10, 080 דקות על פי דקה.

5. לחץ על OK.

לתשומת לבך:

תוכל לאשר את סטטוס החיבור עם שרת השעון ב-Time Server Status.

הגדרת ברירת המחדל עבור סריקה והעתקה (הגדרות ברירת המחדל של המשתמש)

תוכל להגדיר את ערך ברירת המחדל עבור הפונקציות הבאות.

Scan to Network Folder/FTP

Scan to Email

Scan to Cloud

Copy

1. גש אל Web Config ובחר את הפונקציות שעבורן ברצונך להגדיר את ערך ברירת המחדל עבור הלשונית **User Default Settings < Scan/Copy**.

2. הגדר כל פריט.

3. לחץ על OK.

אם השילוב של הערך אינו חוקי, הוא ישונה אוטומטית ואז יוגדר ערך חוקי.

בעיות בעת ביצוע הגדרות

רמזים לפתרון בעיות

בדיקת הודעת השגיאה

כאשר מופיעה תקלה, בדוק תחילה אם קיימות הודעות כלשהן בלוח הבקרה של המדפסת או במסך של מנהל ההתקן. אם הגדרת את האפשרות של קבלת הודעות דוא"ל כאשר מתרחשים אירועים, תוכל ללמוד באופן מיידי על המצב.

דו"ח חיבור רשת

אבחן את הרשת ואת מצב המדפסת, ואז הדפס את התוצאה. תוכל למצוא את השגיאה שאובחנה מצד המדפסת.

בדיקת מצב התקשורת

בדוק את מצב התקשורת של מחשב השרת או מחשב הלקוח באמצעות פקודה כמו ping או ipconfig.

בדיקת חיבור

כדי לבדוק את החיבור בין המדפסת לבין שרת הדוא"ל, בצע את בדיקת החיבור מהמדפסת. כמו כן, בדוק את החיבור ממחשב הלקוח אל השרת על מנת לבדוק את מצב התקשורת.

אתחול ההגדרות

אם לא נראה שקיימת בעיה במצב ההגדרות והתקשורת, אפשר שניתן יהיה לפתור את הבעיות באמצעות השבתה או אתחול של הגדרות הרשת של המדפסת, ולאחר מכן ביצוע חוזר של ההגדרות.

לא ניתן לגשת אל Web Config

כתובת ה-IP לא הוקצתה למדפסת.

לא ניתן להקצות כתובת IP למדפסת. הגדר את התצורה של כתובת ה-IP תוך שימוש בלוח הבקרה של המדפסת. תוכל לאשר את הגדרת המידע הנוכחית באמצעות גליון סטטוס רשת או מלוח הבקרה של המדפסת.

דפדפן האינטרנט אינו תומך בעוצמת ההצפנה עבור SSL/TLS.

ל-SSL/TLS יש Encryption Strength. תוכל לפתוח את Web Config באמצעות דפדפן אינטרנט שתומך בהצפנות בצובר כפי שמצוין להלן. ודא שאתה משתמש בדפדפן שיש עבורו תמיכה.

80 סיביות: AES256/AES128/3DES

112 סיביות: AES256/AES128/3DES

128 סיביות: AES256/AES128

192 סיביות: AES256

256 סיביות: AES256

פג התוקף של CA-signed Certificate.

אם קיימת בעיה עם תאריך התפוגה של האישור, תוצג ההודעה "תוקף האישור פג" בעת התחברות עם Web Config עם תקשורת (SSL/TLS https). אם ההודעה מופיעה לפני תאריך תפוגת התוקף, ודא שתצורת תאריך המדפסת הוגדרה בצורה נכונה.

השם המשותף של האישור והמדפסת לא תואמים.

אם השם המשותף האישור והמדפסת אינם תואמים, ההודעה "שם אישור האבטחה אינו תואם..." מוצגת בעת גישה אל Web Config תוך שימוש בתקשורת SSL/TLS (תקשורת https). דבר זה קורה משום שכתובות ה-IP הבאות אינן תואמות.

□ כתובת ה-IP של המדפסת שהוזנה לתוך שם משותף עבור יצירת Self-signed Certificate או CSR

□ כתובת ה-IP הוזנה לתוך דפדפן אינטרנט בעת הפעלת Web Config

עבור Self-signed Certificate, עדכן את האישור.

עבור CA-signed Certificate, קח את האישור שוב עבור המדפסת.

הגדרת שרת ה-proxy של הכתובת המקומית לא הוגדרה בדפדפן האינטרנט.

כאשר המדפסת מוגדרת לשימוש עם שרת proxy, יש להגדיר את תצורת דפדפן האינטרנט כך שהוא לא יתחבר אל הכתובת המקומית באמצעות שרת ה-proxy.

□ Windows:

בחר לוח בקרה < רשת ואינטרנט < אפשרויות אינטרנט < חיבורים < הגדרות < LAN שרת Proxy, ואז הגדר את התצורה לא להשתמש בשרת ה-proxy עבור LAN (כתובות מקומיות).

□ Mac OS:

בחר העדפות מערכת < רשת < מתקדם < שרתי Proxy, ואז רשום את הכתובת המקומית עבור עקוף הגדרות proxy עבור מארחים ותחומים אלה.

דוגמה:

192.168.1.*: כתובת מקומית XXX.192.168.1, מסכת תת-רשת 255.255.255.0

192.168.*.*: כתובת מקומית XXX.XXX.192.168, מסכת תת-רשת 255.255.0.0

ניהול המדפסת

הנהגת תכונות אבטחת מוצר

סעיף זה מנהיג את פונקציית האבטחה של התקני Epson.

שם תכונה	סוג תכונה	מה להגדיר	מה למנוע
הגדרה עבור סיסמת המנהל	נועלת את הגדרות המערכת, כגון הגדרת חיבור עבור רשת או USB והגדרות ברירת המחדל של המשתמש.	מנהל מגדיר סיסמה עבור ההתקן. תוכל להגדיר או לשנות הן מתוך Web Config הן מתוך לוח הבקרה של המדפסת.	מנע קריאה בלתי חוקית והחלפה של המידע השמור בהתקן כגון מזהה, סיסמה, הגדרות רשת ואנשי קשר. כמו כן, צמצם מגוון רחב של סיכוני אבטחה כגון דליפה של מידע עבור סביבת הרשת או מדיניות האבטחה.
הגדרה עבור בקרת גישה	מגבילה את הפונקציות שבהן ניתן להשתמש בהתקנים, כגון הדפסה, סריקה והעתקה עבור כל משתמש. אם תיכנס עם חשבון משתמש רשום מראש, יותר לך להשתמש בפונקציות מסוימות. בנוסף לכך, אחרי הכניסה מלוח הבקרה, תוצא אוטומטית מהמערכת במידה ולא תהיה פעילות במשך זמן מה.	רשום כל חשבון משתמש, ואז בחר את הפונקציה שברצונך להתיר, כגון העתקה וסריקה. תוכל לרשום עד 10 חשבונות משתמשים.	ניתן לצמצם את הסיכון של דליפה וצפייה בלתי מורשית בנתונים באמצעות צמצום מספר הפונקציות למינימום בהתאם לתכנים העסקיים ולתפקיד המשתמש.
הגדרה עבור ממשק חיצוני	שולטת בממשק שמתחבר אל ההתקן.	אפשר או השבת חיבור USB עם המחשב.	<input type="checkbox"/> חיבור USB למחשב: מונע שימוש בלתי מורשה בהתקן באמצעות איסור ההדפסה או הסריקה ללא מעבר דרך הרשת.

מידע קשור

- ← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231
- ← "הגדרת התצורה של סיסמת המנהל" בעמוד 305
- ← "הגבלת התכונות הזמינות" בעמוד 313
- ← "השבתת הממשק החיצוני" בעמוד 315

הגדרות מנהל מערכת

הגדרת התצורה של סיסמת המנהל

כאשר אתה מגדיר את סיסמת המנהל ביכולתך למנוע ממשתמשים לשנות את הגדרות ניהול המערכת. תוכל להגדיר את סיסמת המנהל מתוך Web Config, לוח הבקרה של המדפסת, או Epson Device Admin. בעת השימוש ב-Epson Device Admin, עיין במדריך Epson Device Admin או בעזרה.

מידע קשור

- ← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231
- ← "תוכנה לניהול התקנים ברשת (Epson Device Admin)" בעמוד 233

הגדרת תצורת סיסמת המנהל מתוך לוח הבקרה
תוכל להגדיר את סיסמת המנהל מלוח הבקרה של המדפסת.

1. בחר הגדרות בלוח הבקרה של המדפסת.
2. בחר הגדרות כלליות < ניהול מערכת < הגדרות אבטחה < הגדרות מנהל מערכת.
3. בחר סיסמת מנהל < שמור.
4. הזן את הסיסמה החדשה.
5. הזן את הסיסמה שוב.
לתשומת לבך:
תוכל לשנות או למחוק את סיסמת המנהל כאשר תבחר שנה או שחזור הגדרות ברירת מחדל במסך סיסמת מנהל ותזין את סיסמת המנהל.

הגדרת תצורת סיסמת המנהל מתוך מחשב
תוכל להגדיר סיסמת מנהל באמצעות Web Config.

1. גש אל Web Config, ובחר את הלשונית **Product Security < Change Administrator Password**.
2. הזן סיסמה עבור **New Password** ו-**Confirm New Password**. הזן את שם המשתמש, במידת הצורך.
אם אתה רוצה לשנות את הסיסמה לסיסמה חדשה, הזן סיסמה נוכחית.
3. בחר **OK**.
לתשומת לבך:
 כדי להגדיר או לשנות את פריטי התפריט הנעול, לחץ **Administrator Login**, ואז הזן את סיסמת המנהל.
 כדי למחוק את סיסמת המנהל, לחץ על הלשונית **Product Security < Delete Administrator Password**, ואז הזן את סיסמת המנהל.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

שליטה בפעולת הלוח


אם תגדיר את סיסמת המנהל ותאפשר את הגדרת נעילה, תוכל לנעול את הפריטים הקשורים להגדרות מערכת המדפסת כך שמשתמשים לא יוכלו לשנותם.

איפשר הגדרת נעילה


אפשר את הגדרת נעילה עבור המדפסת כאשר הוגדרה סיסמה.

הגדרת תחילה סיסמת מנהל.

איפשר הגדרת נעילה מלוח הבקרה

1. בחר הגדרות בלוח הבקרה של המדפסת.
 2. בחר הגדרות כלליות < ניהול מערכת < הגדרות אבטחה < הגדרות מנהל מערכת.
 3. בחר את **On** ב-הגדרת נעילה.
- ודא ש-  מוצג במסך הבית.

השימוש ב-הגדרת נעילה מתוך מחשב

1. גש אל Web Config ולחץ על **Administrator Login**.
2. הזן את שם המשתמש והסיסמה, ואז לחץ **OK**.
3. בחר בלשונית **Control Panel < Device Management**.
4. ב-**Panel Lock**, בחר **ON**.
5. לחץ על **OK**.
6. ודא ש-  מוצג במסך הבית בלוח הבקרה של המדפסת.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

פריטי הגדרת נעילה עבור תפריט הגדרות כלליות

זוהי רשימה של פריטי הגדרת נעילה בתוך הגדרות < הגדרות כלליות בלוח הבקרה. יש כמה פונקציות שניתן לאפשר או להשבית בנפרד.

Panel Lock	תפריט הגדרות כלליות
-	הגדרות בסיסיות

Panel Lock	תפריט הגדרות כלליות	
-	בהירות מסך	
-	צליל	
✓	טיימר שינה	
-	יציאה ממצב שינה	
✓	טיימר כיבוי או הגדרות כיבוי	
✓	הגדרות תאריך/שעה	
1* ✓	שפה/Language	
✓	מסך פתיחה	
✓	טפט	
✓	זמן קצוב לפעולה	
-	מקלדת	
-	אפשרות זיהוי אוטומטי של גודל המקור	

Panel Lock	תפריט הגדרות כלליות	
-	הגדרות מדפסת	
-	הגדרות מקור דפים	
✓	הגדרות הדפסה אוניברסליות	
✓	ביטול הודעת שגיאה	
-	ממשק זיכרון נייד	
1* ✓	נייר עבה	
1* ✓	מצב שקט	
-	זמן ייבוש הדיו	
-	הארכה אוטומטית של מגש הפלט	
✓	חיבור מחשב באמצעות USB	

Panel Lock	תפריט הגדרות כלליות	
✓	הגדרות רשת	

Panel Lock	תפריט הגדרות כלליות	
✓	הגדרת Wi-Fi	
✓	הגדרת רשת קווית	
✓	סטטוס הרשת	
2* ✓	סטטוס רשת Wi-Fi/קווית	
2* ✓	מצב Wi-Fi Direct	
2* ✓	סטטוס שרת דוא"ל	
2* ✓	הדפס גיליון סטטוס	
3* ✓	בדיקת חיבור	
✓	מתקדם	
✓	שם המכשיר	
✓	TCP/IP	
✓	שרת פרוקסי	
✓	שרת דוא"ל	
✓	כתובת IPv6	
✓	שיתוף רשת MS	
✓	מהירות קישור ודו-צדדי	
✓	ניתוב מ-HTTP ל-HTTPS	
✓	השבתת IPsec סינון IP	
✓	השבתת IEEE802.1X	

Panel Lock	תפריט הגדרות כלליות	
✓	הגדרות שירות רשת	
✓	שירותי Epson Connect	

Panel Lock	תפריט הגדרות כלליות	
✓	הגדרות סריקה	

Panel Lock	תפריט הגדרות כלליות	
✓	אישור הנמען	
✓	שרת דוא"ל	



Panel Lock	תפריט הגדרות כלליות		
✓	ניהול מערכת		
✓	מנהל אנשי קשר		
✓, 1*, 4*	הירשם/מחק		
✓, 4*	אפשרויות חיפוש		
✓	מחיקת הנתונים בזיכרון הפנימי		
✓	הגדרות אבטחה		
✓	מגבלות		
✓	בקרת גישה		
✓	הגדרות מנהל מערכת		
✓	סיסמת מנהל		
✓	הגדרת נעילה		
✓	הצפנה באמצעות סיסמה		
✓	סקרי לקוחות		
✓	שחזור הגדרות ברירת מחדל		
✓	עדכון קושחה		

✓ = מיועד לנעילה.

- = אין לנעול.

1* : תוכל לאפשר או להשבית את הנעילה מתוך הגדרות כלליות < ניהול מערכת < הגדרות אבטחה < מגבלות.

2* : למרות שניתן לנעול את הפריטים ברמה העליונה באמצעות נעילת מנהל, עדיין תוכל לגשת אליהם מאותו תפריט שם של הגדרות < סטטוס המדפסת/ הדפסה.

3* : למרות שניתן לנעול את הפריטים ברמה העליונה באמצעות נעילת מנהל, עדיין תוכל לגשת אליהם מהבית <  <  <

<  מה קורה אם אי אפשר להתחבר לרשת.

4* : למרות שניתן לנעול את הפריטים ברמה העליונה באמצעות נעילת מנהל, עדיין תוכל לגשת אליהם מאותו תפריט שם של הגדרות < מנהל אנשי קשר.

מידע קשור

- ← "פרטי הגדרת נעילה אחרים" בעמוד 311
- ← "פרטים שניתן להגדיר באופן אינדיבידואלי" בעמוד 311

פרטי הגדרת נעילה אחרים

מחוץ לתפריט הגדרות כלליות גם ההגדרה הגדרת נעילה תאפשר עבור הפריטים שלהלן.

הגדרות < שפה/Language.

הגדרות < הגדרות המשתמש.

מידע קשור

- ← "פרטי הגדרת נעילה עבור תפריט הגדרות כלליות" בעמוד 307
- ← "פרטים שניתן להגדיר באופן אינדיבידואלי" בעמוד 311

הפעלת התצוגה והגדרות הפונקציות בנפרד

עבור כמה פריטי מטרה של הגדרת נעילה, תוכל באופן אינדיבידואלי להגדיר אם הם מאופשרים או מושבתים. תוכל להגדיר את הזמינות של כל משתמש בהתאם לצורך, כגון רישום או שינוי אנשי הקשר, הצגת ההסטוריה של העבודה, וכו'.

1. בחר הגדרות בלוח הבקרה של המדפסת.
2. בחר הגדרות כלליות < ניהול מערכת < הגדרות אבטחה < מגבלות.
3. בחר את הפריט עבור הפונקציה שברצונך לשנות את הגדרת ואז הגדר אותו כ-On או Off.

פרטים שניתן להגדיר באופן אינדיבידואלי

המנהל יכול להראות להציג את הפריטים שלהלן ולשנות את ההגדרות שלהם באופן אינדיבידואלי.

גישה לשמירה/ מחיקה של אנשי קשר: הגדרות < מנהל אנשי קשר < הירשם/מחק שלוש ברישום ובשינוי אנשי הקשר. בחר On כדי לרשום או לשנות את אנשי הקשר.

גישה להדפסת היסטוריית השמירה בסריקה ברשת/FTP: סריקה < תיקייה ברשת/ < FTP תפריט < הדפסת היסטוריית שמירה שלוש בהדפסה של היסטוריית השמירה עבור פונקציית התיקיה ברשת. בחר On כדי להתיר את ההדפסה.

גישה לפעולות האחרונות בסריקה לדוא"ל: סריקה < דוא"ל < נמען < יומן שיחות שלוש בתצוגה של ההיסטוריה של פונקציית הסריקה לדוא"ל. בחר On כדי להציג את ההסטוריה.

גישה להצגת היסטוריית השליחה בסריקה לדוא"ל: סריקה < דוא"ל < תפריט < הצגת היסטוריית שליחה שלוש בתצוגה של ההיסטוריה של שליחת דוא"ל עבור פונקציית הסריקה לדוא"ל. בחר On כדי להציג את ההיסטוריה של שליחת דוא"ל.

□ גישה להדפסת היסטוריית השליחה בסריקה לדוא"ל: סריקה < דוא"ל < תפריט < הדפסת היסטוריית שליחה שלוש בהדפסה של ההיסטוריה של שליחת דוא"ל עבור פונקציית הסריקה לדוא"ל. בחר **On** כדי להתיר את ההדפסה.

□ גישה לשפה: הגדרות < שפה/Language

שלוש בשינוי השפה המוצגת בלוח הבקרה. בחר **On** כדי לשנות את השפות.

□ גישה לנייר עבה: הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות מדפסת < נייר עבה

שלוש בשינוי ההגדרות של הפונקציה נייר עבה. בחר **On** כדי לשנות את ההגדרות.

□ גישה למצב שקט: הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות מדפסת < מצב שקט

שלוש בשינוי ההגדרות של הפונקציה מצב שקט. בחר **On** כדי לשנות את ההגדרות.

□ הגנה על מידע אישי:

שלוש בתצוגה של מידע היעד ברישום חיוג מהיר. בחר **On** כדי להציג את היעד בתור (***) .

מידע קשור

← "פריטי הגדרת נעילה עבור תפריט הגדרות כלליות" בעמוד 307

← "פריטי הגדרת נעילה אחרים" בעמוד 311

כניסה אל המדפסת כמנהל

אם הוגדרה סיסמת מנהל עבור המדפסת, יהיה עליך להיכנס כמנהל כדי להפעיל את פריטי התפריט הנעולים.



כניסה למדפסת תוך שימוש בלוח הבקרה

1.   הקש .

2. הקש מנהל מערכת.

3. הזן את סיסמת המנהל ואז הקש אישור.

  מוצגת בעת ביצוע אימות, לאחר מכן תוכל להפעיל את פריטי התפריט הנעולים.

הקש   כדי לצאת מהמערכת.

לתשומת לבך:

כאשר אתה בוחר **On** עבור הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות בסיסיות < זמן קצוב לפעולה, המערכת מוציאה אותך באופן אוטומטי כעבור פרק זמן ספציפי שבו אין פעילות בלוח הבקרה.

כניסה אל המדפסת מתוך מחשב

כאשר אתה נכנס אל Web Config בתור מנהל, ביכולתך להפעיל פריטים שהוגדרו ב-הגדרת נעילה.

1. הזן את כתובת ה-IP של המדפסת לתוך דפדפן כדי להפעיל את Web Config.

2. לחץ על **Administrator Login**.

3. הזן את שם המשתמש ואת סיסמת הנמהל ב- **User Name** ו- **Current password**.

4. לחץ על **OK**.

הפריטים הנעולים ו- **Administrator Logout** מוצגים בעת אימותם.

לחץ **Administrator Logout** כדי לצאת.

לתשומת לבך:

כאשר אתה בוחר **ON** עבור הלשונית **Operation Timeout < Control Panel < Device Management**, המערכת מוציאה אותך באופן אוטומטי כעבור פרק זמן ספציפי שבו אין פעילות בלוח הבקרה.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

הגבלת התכונות הזמינות

תוכל לרשום חשבונות משתמשים במדפסת, ולקשר אותם עם פונקציות ולשלוט בפונקציות שבהן יכולים משתמשים להשתמש.

בעת איפשור בקרת גישה, יכול המשתמש להשתמש בפונקציות כגון העתקה וכו', באמצעות הזנת סיסמה ללוח הבקרה של המדפסת וכניסה למערכת המדפסת.

הפונקציות שאינן זמינות יהיו מסומנות באפור ולא ניתן יהיה לבחור אותן.

מהמחשב, כאשר אתה רושם את מידע האימות למנהל ההתקן של המדפסת או למנהל ההתקן של הסורק, יהיה ביכולתך להדפיס או לסרוק. לפרטים על הגדרות מנהל ההתקן, עיין בעזרה או במדריך של מנהל ההתקן.

יצירת חשבון המשתמש

צור את חשבון המשתמש עבור בקרת גישה.

1. גש אל **Web Config** ובחר את הלשונית **Product Security < Access Control Settings < User Settings**.

2. לחץ **Add** עבור המספר שאתה רוצה לרשום.

3. הגדר כל פריט.

User Name:

הזן את השם המוצג ברשימת שמות המשתמשים באורך בין 1 לבין 14 תווים תוך שימוש בתווי אותיות ומספרים.

Password:

הזן סיסמה בין 8 לבין 20 תווים ב- (ASCII (0x20-0x7E). בעת אתחול הסיסמה, השאר אותה ריקה.

Select the check box to enable or disable each function.

בחר את הפונקציה שאתה מתיר לשימוש.

4. לחץ על **Apply**.

חזור אל רשימת הגדרות המשתמש אחרי משך זמן ספציפי.

ודא ששם המשתמש שרשמת ב-User Name הוצג ושונה Add אל Edit.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

עריכת חשבון המשתמש

ערוך את החשבון שנרשם לבקרת גישה.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Product Security < Access Control Settings < User Settings**.
 2. לחץ על **Edit** עבור המספר שברצונך לערוך.
 3. שנה כל פריט.
 4. לחץ על **Apply**.
- חזור אל רשימת הגדרת המשתמש אחרי פרק זמן ספציפי.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

מחיקת חשבון משתמש

מחק את החשבון שנרשם לבקרת גישה.

1. גש אל Web Config ובחר את לשונית **Product Security < Access Control Settings < User Settings**.
2. לחץ על **Edit** עבור המספר שברצונך למחוק.
3. לחץ על **Delete**.

 חשוב:

בעת לחיצה על **Delete**, חשבון המשתמש יימחק ללא הודעת אישור. היזהר בעת מחיקת החשבון.

חזור אל רשימת הגדרת המשתמש אחרי פרק זמן ספציפי.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

איפשור בקרת גישה

בעת איפשור בקרת גישה, רק המשתמש הרשום יוכל להשתמש במדפסת.

1. גש אל Web Config ואז בחר את לשונית **Access Control Settings < Product Security Basic**.

2. בחר **Enables Access Control**.

אם תבחר **Allows printing and scanning without authentication information**, תוכל להדפיס או לסרוק מתוך מנהלי ההתקנים שלא הוגדרו עם מידע אימות. בצע הגדרה זו כאשר ברצונך לשלוט בפעולה רק מלוח הבקרה של המדפסת ולהתיר הדפסה וסריקה מהמחשבים.

3. לחץ על **OK**.

הודעת ההשלמה מוצגת אחרי פרק זמן מסוים.

אשר שהסמלים, כגון העתק וסרוק מסומנים באפור בלוח הבקרה של המדפסת.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

השבתת הממשק החיצוני

תוכל להשבית את הממשק המשמש לחיבור המכשיר למדפסת. בצע את הגדרות ההגבלה כדי להגביל הדפסה וסריקה שאינן מתבצעות באמצעות הרשת.

לתשומת לבך:

תוכל לבצע הגדרות הגבלה גם בלוח הבקרה של המדפסת.

☐ חיבור מחשב באמצעות USB: הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות מדפסת < חיבור מחשב באמצעות USB

1. גש אל Web Config, ובחר את הלשונית **External Interface < Product Security**.

2. בחר **Disable** בפונקציות שאתה רוצה להגדיר.

בחר **Enable** כאשר תרצה לבטל את השליטה.

חיבור מחשב באמצעות USB

תוכל להגביל את השימוש בחיבור USB מהמחשב. אם ברצונך להגביל אותו, בחר **Disable**.

3. לחץ על **OK**.

4. בדוק שלא ניתן להשתמש ביציאה שהושבתה.

חיבור מחשב באמצעות USB

אם מנהל ההתקן הותקן במחשב

חבר את המדפסת למחשב באמצעות כבל USB ואז אשר שהמדפסת אינה מדפיסה.

אם מנהל ההתקן לא הותקן במחשב

Windows:

פתח את מנהל ההתקן ושמור אותו, חבר את המדפסת אל המחשב באמצעות כבל USB, ולאחר מכן אשר שמנהל ההתקן מציג את התוכן ללא שינוי.

Mac OS:

חבר את המדפסת למחשב באמצעות כבל USB, ולאחר מכן אשר שהמדפסת אינה רשומה אם ברצונך להוסיף את המדפסת מתוך מדפסות וסורקים.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

ניטור מדפסת מרוחקת

בדיקת מידע עבור מדפסת מרוחקת

תוכל לבדוק את המידע הבא על המדפסת הפועלת מתוך Status באמצעות Web Config.

Product Status

בדוק את הסטטוס, את שירות הענן, את מספר המוצר, את כתובת ה-MAC וכו'.

Network Status

בדוק את המידע על סטטוס חיבור הרשת, כתובת IP, שרת DNS וכו'.

Usage Status

בדוק את היום הראשון של הדפסות, עמודים מודפסים, ספרית הדפסה עבור כל שפה, ספירת סריקה וכו'.

Hardware Status

בדוק את הסטטוס של כל פונקציה של המדפסת.

Job History

בדוק את יומן העבודה עבור עבודות הדפסה, עבודות שידור וכן הלאה.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

קבלת התראות בדואר אלקטרוני כאשר מתרחשים אירועים

אודות התראות דואר אלקטרוני

זוהי פונקציית ההודעות השולחת דוא"ל לכתובת שצויינה במקרה של אירועים כמו עצירת הדפסה או שגיאת מדפסת.

תוכל לרשום עד חמשה יעדים ולהגדיר את הגדרות ההודעה עבור כל יעד.

על מנת להשתמש בפונקציה זו, עליך להגדיר את שרת הדוא"ל לפני שתגדיר הודעות.

מידע קשור

← "הגדרת התצורה של שרת הדואר" בעמוד 270

הגדרת התצורה של הודעת דוא"ל

הגדר את התצורה של הודעת דוא"ל באמצעות Web Config.

1. גש אל Web Config, ובחר את הלשונית **Email Notification < Device Management**.

2. הגדר את הנושא של הודעת דוא"ל.

בחר את הנושאים המוצגים על הנושא משני התפריטים הנפתחים.

התכנים הנבחרים מוצגים לצד **Subject**.

לא ניתן להגדיר את אותם תכנים משמאל ומימין.

כאשר מספר התווים ב-**Location** חורג מ-32 בתים, התווים החורגים אל מעבר ל-32 בתים מושמטים.

3. הזן את כתובת הדוא"ל למשלוח דוא"ל הודעה.

השתמש ב-A-Z a-z 0-9 ! # \$ % & ' * + . / = ? ^ _ { | } ~ @, והזן בין 1 לבין 255 תווים.

4. בחר את השפה עבור הודעות הדוא"ל.

5. בחר את תיבת הסימון לצד האירוע שעבורו ברצונך לקבל הודעה.

מספר **Notification Settings** קשור אל מספר היעד של **Email Address Settings**.

דוגמה:

אם אתה רוצה שתישלח הודעה אל כתובת הדוא"ל שהוגדרה עבור מספר 1 בתוך **Email Address Settings** כאשר נגמר הנייר במדפסת, בחר את עמודת תיבת הסימון 1 בשורה **Paper out**.

6. לחץ על **OK**.

אשר שהודעת דוא"ל תישלח בכך שתגרום אירוע.

למשל: הדפס באמצעות ציון מקור נייר כאשר לא הוגדר נייר.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

← "הגדרת התצורה של שרת הדואר" בעמוד 270

פריטים עבור הודעת דוא"ל

הגדרות והסבר	פריטים
הודעה כאשר נגמר הדיו.	Reset Ink Level
הודעה כאשר הדיו כמעט נגמר.	Ink low
הודעה כשקופסת התחזוקה מלאה.	Maintenance box: end of service life
הודעה כשקופסת התחזוקה כמעט מלאה.	Maintenance box: nearing end

הגדרות והסבר	פריטים
הודעה כאשר שונתה סיסמת המנהל.	Administrator password changed
הודעה כאשר אירעה שגיאת נגמר-נייר במקור הנייר שצויין.	Paper out
הודעה כאשר ההדפסה עצרה כתוצאה מחסימת נייר או העדר הגדרה של מחסנית נייר.	Printing stopped*
הודעה כאשר אירעה שגיאת מדפסת.	Printer error
הודעה כאשר אירעה שגיאת סורק.	Scanner error
הודעה כאשר אירעה שגיאה של מימשק LAN אלחוטי.	Wi-Fi תקלה

מידע קשור

← "הגדרת התצורה של הודעת דוא"ל" בעמוד 317

גיבוי ההגדרות

תוכל לייבא את ערך ההגדרות שהוגדר מ- Web Config אל הקובץ. תוכל להשתמש בו כדי לגבות אנשי קשר, ערכי הגדרה, החלפת המדפסת וכו'.

לא ניתן לערוך את הקובץ שיוצא משום שהוא מיוצא כקובץ בינארי.

יצא את ההגדרות

יצא את ההגדרה עבור המדפסת.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית **Device Management < Export and Import Setting Value < Export**.

2. בחר את ההגדרות שברצונך לייצא.

בחר את ההגדרות שברצונך לייצא. אם בחרת בקטגוריית אב, גם קטגוריות משנה ייבחרו. עם זאת, אי אפשר לבחור קטגוריות משנה הגורמות לשגיאות עקב יצירת כפילות בתוך אותה הרשת (למשל כתובת IP וכן הלאה).

3. הזן סיסמה כדי להצפין את הקובץ שיוצא.

אתה זקוק לסיסמה כדי ליבא את הקובץ. השאר זאת ריק אם אין ברצונך להצפין את הקובץ.

4. לחץ על **Export**.

חשוב!

אם ברצונך לייצא את הגדרות הרשת של המדפסת, למשל שם ההתקן וכתובת ה-IPv6 שלה, בחר **Enable to select the individual settings of device** ובחר עוד פריטים. השתמש אך ורק בערכים שנבחרו בשביל המדפסת המחליפה.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

יבא את ההגדרות

יבא את קובץ Web Config שיוצא אל המדפסת.

חשוב: !

בעת ייבוא ערכים הכוללים מידע פרטי כגון שם מדפסת או כתובת IP, יש לוודא שאותה כתובת IP אינה קיימת באותה רשת.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית **Device Management < Import < Export and Import Setting Value**.

2. בחר את הקובץ שיוצא, ואז הזמן את הסיסמה המוצפנת.

3. לחץ על **Next**.

4. בחר את ההגדרות שברצונך לייבא, ואז לחץ על **Next**.

5. לחץ על **OK**.

ההגדרות מוחלות על המדפסת.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

הגדרות אבטחה מתקדמות

סעיף זה מסביר תכונות אבטחה מתקדמות.

הגדרות אבטחה ומניעת סכנות

כאשר המדפסת מחוברת לרשת, ניתן לגשת אליה ממיקום מרוחק. בנוסף לכך, אנשים רבים יכולים לשתף מדפסת, והדבר מסייע לשפר את היעילות התפעולית ואת הנוחות. עם זאת, אפשרויות אלה מגבירות סיכונים כמו גישה בלתי חוקית, שימוש בלתי חוקי וטיפול בנתונים שלא כדיון. אם אתה משתמש במדפסת בסביבה שבה ביכולתך לגשת לאינטרנט, הסיכונים גדלים אפילו יותר.

עבור מדפסות שאינן מוגנות בפני גישה מבחוץ, אפשר יהיה לקרוא מהאינטרנט את יומני עבודת ההדפסה המאוחסנים במדפסת.

על מנת למנוע סיכון זה, מצוידות מדפסות Epson במגוון של טכנולוגיות אבטחה.

הגדר את המדפסת בהתאם לצורך על פי התנאים הסביבתיים שנבנו עם המידע הסביבתי של הלקוח.

שם	סוג תכונה	מה להגדיר	מה למנוע
בקרת פרוטוקול	שולטת בפרוטוקולים ובשירות המיועדים לשימוש עבור תקשורת בין מדפסות ומחשבים, ומאפשרת ומשביתה תכונות.	פרוטוקול או שירות שמוחלים על תכונות יורשו או יאסרו בנפרד.	צמצום סיכוני האבטחה שעלולים להתרחש כתוצאה משימוש בלתי מכוון באמצעות מניעת השימוש של משתמשים בפונקציות שאין בהן צורך.
תקשורת SSL/TLS	תכולת התקשורת מוצפנת עם תקשורת SSL/TLS בעת גישה לשרת Epson באינטרנט מהמדפסת, כגון תקשורת עם המחשב באמצעות דפדפן אינטרנט תוך שימוש ב-Epson Connect, ועדכון קושחה.	השג תעודת בחתימת CA, ואז ייבא אותה אל המדפסת.	ניקוי זיהוי של המדפסת על ידי התעודה בחתימת CA מונעת התחזות וגישה בלתי מורשית. בנוסף לכך, תוכן תקשורת SSL/TLS מוגן אף הוא, ויש בכך כדי למנוע דליפות של תכני נתוני הדפסה ומידע הגדרות.
סינון IPsec/IP	תוכל להגדיר את האפשרות של ניתוק וחיתוך נתונים שמקורם בלקוח מסוים או שהם מסוג מסוים. מאחר ו-IPsec מגל על הנתונים באמצעות יחידת מנת IP (הצפנה ואימות), תוכל לתקשר בבטחה על גבי פרוטקול שאינו מאובטח.	צור מדיניות בסיסית ומדיניות אינדבידואלית כדי להגדיר את הלקוח או את סוג הנתונים שיכולים לגשת למדפסת.	הגן מפני גישה בלתי מורשית, טיפול שלא כדיון והיירוט של נתוני תקשורת אל המדפסת.
IEEE 802.1X	מאפשר רק למשתמשים מאומתים להתחבר אל הרשת. מאפשר רק למשתמש מורשה להשתמש במדפסת.	הגדרת האימות עבור שרת RADIUS (שרת אימות).	הגן מפני שימוש בלתי מורשה והשימוש במדפסת.

מידע קשור

- ← "שליטה בשימוש בפרוטוקולים" בעמוד 321
- ← "תקשורת SSL/TLS עם המדפסת" בעמוד 331
- ← "תקשורת מוצפנת באמצעות IPsec/סינון IP" בעמוד 333
- ← "חיבור המדפסת לרשת IEEE802.1X" בעמוד 346

הגדרות תכונת אבטחה

בעת הגדרה של סינון IPsec/IP או IEEE 802.1X, מומלץ לגשת אל Web Config באמצעות SSL/TLS כדי לתקשר מידע הגדרות על מנת לצמצם את סיכוני האבטחה כמו גישה שלא כדיון או יירוט.

דאג להגדיר את התצורה של סיסמת המנהל לפני שתגדיר סינון IPsec/IP או IEEE 802.1X.

כמו כן, תוכל להשתמש ב-Web Config באמצעות חיבור המדפסת ישירות למחשב באמצעות כבל Ethernet ואז הזנת כתובת ה-IP לתוך דפדפן האינטרנט. ניתן לחבר את המדפסת בסביבה מאובטחת אחרי שהגדרות האבטחה הושלמו.

שליטה בשימוש בפרוטוקולים

תוכל להדפיס באמצעות מגוון של נתיבים ופרוטוקולים.

אם אתה משתמש במדפסת רב-תכליתית, תוכל להשתמש בסריקת רשת ממספר מחשבי רשת שלא צוין.

תוכל להפחית סיכוני אבטחה בלתי מכוונים באמצעות הגבלת ההדפסה מנתיבים ספציפיים או באמצעות בקרת הפונקציות הזמינות.

בקרת פרוטוקולים

קבע את תצורת הגדרות הפרוטוקולים.

1. גש אל Web Config ואז בחר את לשונית Protocol < Network Security.
 2. הגדר כל פריט.
 3. לחץ על Next.
 4. לחץ על OK.
- ההגדרות יחולו על המדפסת.

מידע קשור

- ← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231
- ← "פרוטוקולים שתוכל לאפשר או להשבית" בעמוד 321
- ← "פריטי הגדרות פרוטוקול" בעמוד 322

פרוטוקולים שתוכל לאפשר או להשבית

תיאור	פרוטוקול
תוכל לציין אם להשתמש ב-BonjourBonjour. משמש כדי לחפש התקנים, להדפיס וכן הלאה.	Bonjour Settings
תוכל לאפשר או להשבית את הפונקציה SLPSLP. משמשת לשם סריקת דחיפה וחיפוש רשת ב-EpsonNet Config.	SLP Settings
תוכל לאפשר או להשבית את הפונקציה WSD. כאשר היא מאופשרת, תוכל להוסיף התקני WSD ולהדפיס מתוך היציאה WSD.	WSD Settings
תוכל לאפשר או להשבית את הפונקציה LLTD. כאשר היא מאופשרת, היא מוצגת במפת רשת Windows.	LLTD Settings
תוכל לאפשר או להשבית את הפונקציה LLMNR. כאשר היא מאופשרת, תוכל להשתמש ברזולוציית השם ללא NetBIOS גם אם לא תוכל להשתמש ב-DNS.	LLMNR Settings
תוכל לציין אם לאפשר הדפסת LPR או לא. כאשר היא מאופשרת, תוכל להדפיס מתוך היציאה LPR.	LPR Settings

פרוטוקול	תיאור
RAW (Port 9100) Settings	תוכל לציין אם לאפשר הדפסה ביציאת RAW (יציאה 9100) או לא. כאשר היא מאופשרת, תוכל להדפיס מתוך היציאה RAW (יציאה 9100).
IPP Settings	תוכל לציין אם לאפשר הדפסה מתוך IPP או לא. כאשר היא מאופשרת, תוכל להדפיס דרך האינטרנט.
SNMPv1/v2c Settings	תוכל לציין אם לאפשר SNMPv1/v2c או לא. אפשרות זו משמשת כדי להגדיר ניטור של התקנים, וכן הלאה.
SNMPv3 Settings	תוכל לציין אם לאפשר SNMPv3 או לא. אפשרות זו משמשת כדי להגדיר התקנים מוצפנים, ניטור, וכן הלאה.

מידע קשור

← "בקרת פרוטוקולים" בעמוד 321

← "פריטי הגדרות פרוטוקול" בעמוד 322

פריטי הגדרות פרוטוקול

Bonjour Settings

פריטים	ערך ותיאור ההגדרה
Use Bonjour	בחר זאת כדי לחפש או להשתמש בהתקנים באמצעות Bonjour.
Bonjour Name	מציג את שם Bonjour.
Bonjour Service Name	מציג את שם שירות Bonjour.
Location	מציג את שם מיקום Bonjour.
Top Priority Protocol	בחר את הפרוטוקול בעל הקדימות הגבוהה ביותר עבור הדפסת Bonjour.

SLP Settings

פריטים	ערך ותיאור ההגדרה
Enable SLP	בחר זאת כדי לאפשר את הפונקציה SLP. זה משמש למשל בחיפוש רשת ב-EpsonNet Config.

WSD Settings

פריטים	ערך ותיאור ההגדרה
Enable WSD	בחר זאת כדי לאפשר הוספת התקנים באמצעות WSD, והדפס וסרוק מתוך יציאת WSD.

פריטים	ערך ותיאור ההגדרה
Printing Timeout (sec)	הזן את ערך פסק הזמן של התקשורת עבור הדפסת WSD בין 3 לבין 3600 שניות.
Scanning Timeout (sec)	הזן את ערך פסק הזמן של התקשורת עבור סריקת WSD בין 3 לבין 3600 שניות.
Device Name	מציג את שם התקן WSD.
Location	מציג את שם מיקום WSD.

LLTD Settings

פריטים	ערך ותיאור ההגדרה
Enable LLTD	בחר זאת כדי לאפשר את LLTD. המדפסת מוצגת במפת רשת Windows.
Device Name	מציג את שם התקן LLTD.

LLMNR Settings

פריטים	ערך ותיאור ההגדרה
Enable LLMNR	בחר זאת כדי לאפשר את LLMNR. תוכל להשתמש ברזולוציית השם ללא NetBIOS גם אם לא תוכל להשתמש ב-DNS.

LPR Settings

פריטים	ערך ותיאור ההגדרה
Allow LPR Port Printing	בחר לאפשר הדפסה מיציאת ה-LPR.
Printing Timeout (sec)	הזן את ערך פסק הזמן עבור הדפסת LPR בין 0 לבין 3600 שניות. אם אינך רוצה פסק זמן, הזן 0.

RAW(Port9100) Settings

פריטים	ערך ותיאור ההגדרה
Allow RAW(Port9100) Printing	בחר לאפשר הדפסה מיציאת RAW (יציאה 9100).
Printing Timeout (sec)	הזן את ערך פסק הזמן עבור הדפסת RAW (יציאה 9100) בין 0 לבין 3600 שניות. אם אינך רוצה פסק זמן, הזן 0.

IPP Settings

פריטים	ערך ותיאור ההגדרה
Enable IPP	בחר כדי לאפשר תקשורת IPP. מוצגות רק מדפסות התומכות ב-IPP.
Allow Non-secure Communication	בחר Allowed כדי לאפשר למדפסת ליצור תקשורת ללא אמצעי אבטחה כלשהם (IPP).
Communication Timeout (sec)	הזן את ערך פסק הזמן עבור הדפסת IPP בין 0 לבין 3600 שניות.
Require PIN Code when using IPP printing	בחר אם לדרוש קוד PIN בעת הדפסת IPP או לא. אם תבחר Yes, עבודת הדפסת IPP ללא קודי PIN לא נשמרות במדפסת.
URL (רשת)	מציגה את כתובות ה-URL של ה-IPP (כתובות http ו-https) כאשר המדפסת מחוברת אל הרשת. כתובת ה-URL היא ערך משולב של כתובת ה-IP של המדפסת, כתובת היציאה ושם מדפסת ה-IPP.
(Wi-Fi Direct) URL	מציגה את כתובות ה-URL של ה-IPP (כתובות http ו-https) כאשר המדפסת באמצעות Wi-Fi Direct. כתובת ה-URL היא ערך משולב של כתובת ה-IP של המדפסת, כתובת היציאה ושם מדפסת ה-IPP.
Printer Name	מציגה את שם מדפסת IPP.
Location	מציג את מיקום ה-IPP.

SNMPv1/v2c Settings

פריטים	ערך ותיאור ההגדרה
Enable SNMPv1/v2c	בחר כדי לאפשר SNMPv1/v2c.
Access Authority	הגדר את סמכות הגישה כאשר SNMPv1/v2c מאופשרת. בחר Read Only או Read/Write .
Community Name (Read Only)	הזן 0 עד 32 תווי 0x20 (ASCII עד 0x7E).
Community Name (Read/Write)	הזן 0 עד 32 תווי 0x20 (ASCII עד 0x7E).

SNMPv3 Settings

פריטים	ערך ותיאור ההגדרה
Enable SNMPv3	SNMPv3 מאופשר כאשר המשבצת מסומנת.
User Name	הזן בין 1 לבין 32 תווי תוך שימוש בתווי 1-בית.
Authentication Settings	

פריטים	ערך ותיאור ההגדרה
Algorithm	בחר אלגוריתם אימות עבור SNMPv3.
Password	הזן סיסמת אימות עבור SNMPv3. הזן בין 8 לבין 32 תווים ב- ASCII (0x20-0x7E). אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.
Confirm Password	הזן את הסיסמה שהגדרת כדי לקבל אימות.
Encryption Settings	
Algorithm	בחר אלגוריתם הצפנה עבור SNMPv3.
Password	הזן סיסמת הצפנה עבור SNMPv3. הזן בין 8 לבין 32 תווים ב- ASCII (0x20-0x7E). אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק.
Confirm Password	הזן את הסיסמה שהגדרת כדי לקבל אימות.
Context Name	הזן 32 תווים או פחות בפורמט Unicode (קידוד UTF-8). אם לא תציין זאת, השאר את המקום ריק. מספר התווים שניתן להזין משתנה בהתאם לשפה.

מידע קשור

- ← "בקרת פרוטוקולים" בעמוד 321
- ← "פרוטוקולים שתוכל לאפשר או להשבית" בעמוד 321

שימוש באישור דיגיטלי

אודות אישורים דיגיטליים

CA-signed Certificate

זהו מסמך חתום על ידי CA (Certificate Authority). תוכל להשיג אותו באמצעות פניה אל Certificate Authority. אישור זה מאשר את קיומה של המדפסת ומשמש עבור תקשורת SSL/TLS באופן המאפשר לך להבטיח את בטיחות נתוני התקשורת.

כאשר אתה משתמש בו עבור תקשורת SSL/TLS, הוא משמש כאישור שרת.

כאשר מגדירים אותו עבור סינון IPsec/IP או תקשורת IEEE 802.1X הוא משמש כאישור לקוח.

□ אישור CA

זהו אישור הנמצא בשרשרת של CA-signed Certificate, הנקרא גם אישור CA ביניים. הוא משמשת את דפדפן האינטרנט לתקף את הנתיב של אישור המדפסת בעת גישה אל השרת של הצד השני או Web Config.

עבור אישור CA, הגדר מתי לתקף את נתיב אישור השרת הניגש מהמדפסת. עבור המדפסת, הגדר לאשר את נתיב ה- CA-signed Certificate עבור חיבור SSL/TLS. תוכל להשיג את אישור ה-CA של המדפסת מרשות האישורים המנפיקה אישורי CA. תוכל גם להשיג את אישור ה-CA המשמש כדי לתקף את השרת של הצד האחר מרשות האישורים שהוציאה את ה- CA-signed Certificate של השרת האחר.

□ Self-signed Certificate

זהו אישור שהמדפסת חותמת עליו ומנפיקה בעצמה. הוא נקרא גם אישור השורש. עקב העובדה שהמנפיק מאשר את עצמו, אין הוא אמין ואין ביכולתו למנוע התחזות. יש להשתמש בו כאשר מבצעים את הגדרות האבטחה ומבצעים תקשורת SSL/TLS פשוטה ללא CA-signed Certificate.

אם תשתמש באישור זה עבור תקשורת SSL/TLS, אפשר שתוצג התראת אבטחה בדפדפן האינטרנט משום שהאישור אינו רשום בדפדפן אינטרנט. תוכל להשתמש ב- Self-signed Certificate אך ורק לתקשורת SSL/TLS.

מידע קשור

← "הגדרת התצורה של CA-signed Certificate" בעמוד 326

← "עדכון אישור בחתימה עצמית" בעמוד 330

← "הגדרת התצורה של CA Certificate" בעמוד 331

הגדרת התצורה של CA-signed Certificate

השגת אישור החתום בידי רשות אישורים

כדי להשיג אישור החתום בידי רשות אישורים יש ליצור CSR (בקשת חתימה על אישור) ולשלוח אותה אל רשות האישורים. תוכל ליצור CSR באמצעות Web Config ומחשב.

פעל על פי ההוראות ליצירת CSR והשגת אישור חתום בידי רשות אישורים באמצעות Web Config. בעת יצירת CSR תוך שימוש ב- Web Config, האישור הוא תבנית PEM/DER.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית Network Security. בשלב הבא, בחר SSL/TLS < Certificate, או IPsec/IP Filtering < Client Certificate או IEEE802.1X < Client Certificate.

בלא קשר למה שתבחר, תוכל לקבל את אותו אישור ולהשתמש בה במשותף.

2. לחץ על Generate של CSR.

דף יצירת CSR ייפתח.

3. הזן ערך עבור כל פריט.

לתשומת לבך:

אורך המפתח הזמין והקיצורים ישתנה בהתאם לרשות האישורים. צור בקשה בהתאם לכללים של כל רשות אישורים.

4. לחץ על OK.

מוצגת הודעת סיום.

5. בחר בלשונית **Network Security**. בשלב הבא, בחר **SSL/TLS < Certificate**, או **Client Certificate < IPsec/IP Filtering** או **Client Certificate < IEEE802.1X**.

6. לחץ על אחד מלחצני ההורדה של **CSR** בהתאם לתבנית המצוינת בידי כל אחת מרשות האישורים להורדת **CSR** למחשב.

חשוב!

אל תייצר **CSR** שוב. אם תעשה זאת, ייתכן שלא תוכל לייבא אישור מונפק מסוג **CA-signed Certificate**.

7. שלח את ה-**CSR** לרשות אישורים וקבל **CA-signed Certificate**. פעל על פי הכללים של כל רשות אישורים בנוגע לשיטת שליחה וטופס.

8. שמור את האישור המונפק מסוג **CA-signed Certificate** במחשב שמחובר למדפסת. השגת אישור מסוג **CA-signed Certificate** תושלם לאחר שתשמור את האישור ביעדו.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

פריטי הגדרות CSR

פריטים	הגדרות והסבר
Key Length	בחר אורך מפתח עבור CSR.
Common Name	תוכל להזין בין 1 לבין 128 תווים. אם זוהי כתובת IP, עליה להיות כתובת IP סטטית. תוכל להזין 1 עד 5 כתובות IPv4, כתובות IPv6, שמות מארח, FQDNים באמצעות הפרדתם בפסיקים. האלמנט הראשון נשמר בשם המשותף, והאלמנטים האחרים נשמרים בשדה הכינוי עבור נושא האישור. דוגמה: כתובת ה-IP של המדפסת: 192.0.2.123, שם המדפסת: EPSONA1B2C3 :Common Name 192.0.2.123, EPSONA1B2C3.local, EPSONA1B2C3
/Organization /Locality/Organizational Unit State/Province	תוכל להזין בין 0 לבין 64 תווים ב-ASCII (0x20-0x7E). תוכל לחלק שמות נבדלים בפסיקים.
Country	הזן קוד מדינה במספר דו-ספרתי שצוין ב-ISO-3166.

הגדרות והסבר	פריטים
תוכל להזין את כתובת הדוא"ל של השולח עבור הגדרות שרת הדוא"ל. הזן את אותה כתובת דוא"ל כמו זו של Sender's Email Address עבור הלשונית Network < Basic < Email Server .	Sender's Email Address

מידע קשור

← "השגת אישור החתום בידי רשות אישורים" בעמוד 326

ייבוא אישור החתום בידי רשות אישורים

יבא את קובץ CA-signed Certificate שהושג אל המדפסת.

חשוב: 

ודא שהתאריך והשעה במדפסת מוגדרים כהלכה. אפשר שהאישור חסר תוקף.

אם אתה מקבל אישור באמצעות CSR הנוצר מ-Web Config, תוכל לייבא את האישור פעם אחת.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית **Network Security**. בשלב הבא, בחר **SSL/TLS < Certificate**, או **IPsec/IP Filtering < Client Certificate** או **IEEE802.1X < Client Certificate**.

2. לחץ על **Import**.

יוצג לך דף ייבוא אישור.

3. הזן ערך עבור כל פריט. הגדר את **CA Certificate 1** ואת **CA Certificate 2** כאשר אתה מוודא את נתיב האישור בדפדפן האינטרנט שניגש אל המדפסת.

ההגדרות הנדרשות משתנות לפי המקום שבו יצרת את ה-CSR ותבנית הקובץ של האישור. הזן ערכים לפריטים הנדרשים בהתאם למידע להלן.

אישור של תבנית PEM/DER שהתקבל מ-Web Config

Private Key: אל תגדיר משום שהמדפסת מכילה מפתח פרטי.

Password: אל תגדיר.

CA Certificate 2/CA Certificate 1: אופציונלי

אישור בתבנית PEM/DER שהתקבל ממחשב

Private Key: עליך להגדיר.

Password: אל תגדיר.

CA Certificate 2/CA Certificate 1: אופציונלי

אישור בתבנית PKCS#12 שהתקבל ממחשב

Private Key: אל תגדיר.

Password: אופציונלי

CA Certificate 2/CA Certificate 1: אל תגדיר.

4. לחץ על OK.

מוצגת הודעת סיום.

לתשומת לבך:

לחץ על Confirm כדי לאמת את נתוני האישור.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

אישור בחתימת CA ייבוא פריטי הגדרה

הגדרות והסבר	פריטים
בחר את התבנית של האישור. עבור חיבור SSL/TLS מוצג Server Certificate. עבור סינון IPsec/IP או IEEE 802.1X, מוצג Client Certificate.	Server Certificate או Client Certificate
אם השגת אישור בתבנית PEM/DER באמצעות CSR שנוצר ממחשב, ציין קובץ מפתח פרטי התואם לאישור.	Private Key
אם תבנית הקובץ היא Certificate with Private Key (PKCS#12), הזן את הסיסמה להצפנת המפתח הפרטי שהוגדר כאשר השגת את האישור.	Password
אם תבנית האישור שלך היא Certificate (PEM/DER), יבא אישור של רשות האישרים המנפיקה CA-signed Certificate המשמש כאישור שרת. ציין קובץ במידת הצורך.	CA Certificate 1
אם תבנית האישור שלך היא Certificate (PEM/DER), יבא אישור של רשות האישרים המנפיקה CA Certificate 1. ציין קובץ במידת הצורך.	CA Certificate 2

מידע קשור

← "ייבוא אישור החתום בידי רשות אישרים" בעמוד 328

מחיקת אישור החתום בידי רשות אישרים

תוכל למחוק אישור מיובא לאחר שתוקף האישור יפוג או אם כבר אין צורך בחיבור מוצפן.

חשוב: 

אם אתה מקבל אישור באמצעות CSR הנוצר מ-Web Config, אינך צריך לייבא את האישור שוב. במקרה כזה, צור CSR וקבל את האישור שוב.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית Network Security. בשלב הבא, בחר SSL/TLS < Certificate, או IPsec/IP Filtering < Client Certificate או IEEE802.1X < Client Certificate.

2. לחץ על Delete.

3. אשר שברצונך למחוק את האישור בהודעה המוצגת לפניך.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

עדכון אישור בחתימה עצמית

כתוצאה מכך שהמדפסת מנפיקה את Self-signed Certificate, תוכל לעדכן אותו כאשר תוקפו יפוג או כאשר ישתנה התוכן המתואר בו.

1. גש אל Web Config ובחר את Network Security < SSL/TLS < Certificate.

2. לחץ על Update.

3. הזן Common Name.

תוכל להזין עד 5 כתובות IPv4, כתובות IPv6, שמות מארח, FQDNים בין 1 לבין 128 תווים ולהפריד אותם בפסיקים. הפרמטר הראשון נשמר בשם המשותף, והאחרים נשמרים בשדה הכינוי עבור הנושא של האישור. דוגמה:

כתובת ה-IP של המדפסת: 192.0.2.123, שם המדפסת: EPSONA1B2C3
שם משותף: EPSONA1B2C3.local, 192.0.2.123, EPSONA1B2C3

4. ציין תקופת תוקף עבור האישור.

5. לחץ על Next.

מוצגת הודעת אישור.

6. לחץ על OK.

המדפסת עודכנה.

לתשומת לבך:

תוכל לבדוק את המידע על האישור בלשונית Network Security < SSL/TLS < Certificate < Self-signed Certificate ולחץ Confirm.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

הגדרת התצורה של CA Certificate

כאשר אתה מגדיר את CA Certificate, תוכל לתקף את הנתיב אל תעודת ה-CA של השרת שאליו ניגשת המדפסת. באופן זה ניתן למנוע התחזות.

תוכל להשיג CA Certificate מרשות האישורים שבה מונפק CA-signed Certificate.

יבוא CA Certificate

יבא את CA Certificate אל המדפסת.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית Network Security < CA Certificate.

2. לחץ על Import.

3. ציין את ה-CA Certificate שברצונך לייבא.

4. לחץ על OK.

עם השלמת הייבוא, אתה מוחזר אל מסך CA Certificate, ומוצג אישור CA Certificate המיובא.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

מחיקת CA Certificate

תוכל למחוק את ה-CA Certificate המיובא.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית Network Security < CA Certificate.

2. לחץ על Delete לצד CA Certificate שברצונך למחוק.

3. אשר שאתה רוצה למחוק את האישור בהודעה המוצגת.

4. לחץ Reboot Network, ואז בדוק שאישור ה-CA שנמחק אינו רשום במסמך שעודכן.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

תקשורת SSL/TLS עם המדפסת

כאשר אישור השרת מוגדר באמצעות תקשורת SSL/TLS (שכבת שקעים מאובטחים/בטחון שכבת העברה) אל המדפסת, תוכל להצפין את נתיב התקשורת בין מחשבים. עשה זאת אם ברצונך למנוע גישה בלתי מורשית.

הגדרת התצורה של ההגדרות הבסיסיות של SSL/TLS

אם המדפסת תומכת בתכונת שרת HTTPS, תוכל להשתמש בתקשורת SSL/TLS כדי להצפין את התקשורת. תוכל להגדיר את התצורה ולנהל את המדפסת באמצעות Web Config תוך אבטחת האבטחה. הגדר את התצורה של חוזק ההצפנה ותכונת הניתוב מחדש.

1. גש אל Web Config ובחר את הלשונית **Basic < SSL/TLS < Network Security**.

2. ברך ערך עבור כל פריט.

Encryption Strength

בחר את רמת חוזק ההצפנה.

Redirect HTTP to HTTPS

נתב מחדש אל HTTPS כאשר מתבצעת גישה אל HTTP.

3. לחץ על **Next**.

מוצגת הודעת אישור.

4. לחץ על **OK**.

המדפסת עודכנה.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

הגדרת התצורה של אישור שרת עבור המדפסת

1. גש אל Web Config ובחר את הלשונית **Certificate < SSL/TLS < Network Security**.

2. ציין אישור לשימוש ב-**Server Certificate**.

Self-signed Certificate

אישור בחתימה עצמית הופק על ידי המדפסת. אם לא תשיג תעודה בחתימת CA, בחר זאת.

CA-signed Certificate

אם תשיג ותייבא מראש תעודה בחתימת CA, תוכל לציין זאת.

3. לחץ על **Next**.

מוצגת הודעת אישור.

4. לחץ על **OK**.

המדפסת עודכנה.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

← "הגדרת התצורה של CA-signed Certificate" בעמוד 326

← "עדכון אישור בחתימה עצמית" בעמוד 330

תקשורת מוצפנת באמצעות IPsec/סינון IP

אודות IPsec/IP Filtering

תוכלן לסנן תנועה על פי כתובות IP, שירותים ויאה באמצעות השימוש בפונקציה הסינון IPsec/IP. תוכל לשלב את הסינונים ולהגדיר את המדפסת לאפשר או לחסום לקוחות ספציפיים או מידע ספציפי. תוכל גם לשפר את רמת האבטחה באמצעות שימוש ב-IPsec.

לתשומת לבך:

מחשבים עם מערכת ההפעלה Windows Vista או מערכת הפעלה מתקדמת יותר, או Windows Server 2008 או מערכת הפעלה מתקדמת יותר, תומכים ב-IPsec.

הגדרת תצורת מדיניות ברירת המחדל

כדי לסנן תעבורה, שנה את הגדרות מדיניות ברירת המחדל. מדיניות ברירת המחדל חלה על כל משתמש או קבוצה המתחברים אל המדפסת. לבקרה פרטנית יותר על משתמשים או קבוצות של משתמשים, שנה את הגדרות מדיניות הקבוצות.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית Basic < IPsec/IP Filtering < Network Security.
2. הזן ערך עבור כל פריט.
3. לחץ על Next.
- כעת תוצג הודעת אישור.
4. לחץ על OK.
- המדפסת מעודכנת.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

Default Policy פרטי הגדרות

Default Policy

פריטים	הגדרות והסבר
IPsec/IP Filtering	תוכל לאפשר או להשבית את תכונת סינון IPsec/IP.

Access Control □

הגדרת תצורה של שיטת בקרה עבור תנועה של מנות IP.

פריטים	הגדרות והסבר
Permit Access	בחר זאת כדי להתיר את מעברן של מנות IP שתצורתן הוגדרה.
Refuse Access	בחר זאת כדי לסרב למעברן של מנות IP שתצורתן הוגדרה.
IPsec	בחר זאת כדי להתיר את מעברן של מנות IPsec שתצורתן הוגדרה.

IKE Version

בחר IKEv1 או IKEv2 עבור IKE Version. בחר אחד מהם בהתאם להתקן שאליו מחוברת המדפסת.

IKEv1

הפריטים הבאים מוצגים כאשר אתה בוחר IKEv1 עבור IKE Version.

פריטים	הגדרות והסבר
Authentication Method	כדי לבחור Certificate, עליך לקבל ולייבא מראש תעודה בחתימת CA.
Pre-Shared Key	אם תבחר Pre-Shared Key עבור Authentication Method, הזן מפתח ששותף מראש בין 1 לבין 127 תווים.
Confirm Pre-Shared Key	הזן את המפתח שהגדרת כדי לקבל אימות.

IKEv2

הפריטים הבאים מוצגים כאשר אתה בוחר IKEv2 עבור IKE Version.

פריטים	הגדרות והסבר
Local	כדי לבחור Certificate, עליך לקבל ולייבא מראש תעודה בחתימת CA.
Authentication Method	אם בחרת Pre-Shared Key עבור Authentication Method, בחר את סוג המזהה עבור המדפסת.
ID Type	הזן את מזהה המדפסת התואם לסוג המזהה. לא תוכל להשתמש בתווים "@", "#", ו-"=" עבור התו הראשון. Distinguished Name : הזן תו 1 עד 255 תווי ASCII (עד 0x7E) של 1-1 בית. עליך לכלול "=". IP Address : הזן פורמט IPv4 או IPv6. FQDN : הזן שילוב מתוך 1 עד 255 תווים תוך שימוש ב-A-Z, a-z, 0-9, "-" ונקודה (.). Email Address : הזן תו 1 עד 255 תווי ASCII (עד 0x7E) של 1-1 בית. עליך לכלול "@". Key ID : הזן תו 1 עד 255 תווי ASCII (עד 0x7E) של 1-1 בית.
Pre-Shared Key	אם תבחר Pre-Shared Key עבור Authentication Method, הזן מפתח ששותף מראש בין 1 לבין 127 תווים.
Confirm Pre-Shared Key	הזן את המפתח שהגדרת כדי לקבל אימות.

הגדרות והסבר	פריטים	
כדי לבחור Certificate , עליך לקבל ולייבא מראש תעודה בחתימת CA.	Authentication Method	Remote
אם בחרת Pre-Shared Key עבור Authentication Method , בחר את סוג המזהה עבור ההתקן שברצונך לאמת.	ID Type	
הזן את מזהה המדפסת התואם אל סוג המזהה. לא תוכל להשתמש בתווים "@", "#", ו-"=" עבור התו הראשון. Distinguished Name : הזן תו 1 עד 255 תווי ASCII (עד 0x7E) של 1-1 בית. עליך לכלול "=". IP Address : הזן פורמט IPv4 או IPv6. FQDN : הזן שילוב מתוך 1 עד 255 תווים תוך שימוש ב-A-Z, a-z, 0-9, "-" ונקודה (.). Email Address : הזן תו 1 עד 255 תווי ASCII (עד 0x7E) של 1-1 בית. עליך לכלול "@". Key ID : הזן תו 1 עד 255 תווי ASCII (עד 0x7E) של 1-1 בית.	ID	
אם תבחר Pre-Shared Key עבור Authentication Method , הזן מפתח ששותף מראש בין 1 לבין 127 תווים.	Pre-Shared Key	
הזן את המפתח שהגדרת כדי לקבל אימות.	Confirm Pre-Shared Key	

Encapsulation □

אם תבחר IPsec עבור **Access Control**, עליך להגדיר מצב עטיפת נתונים.

הגדרות והסבר	פריטים
אם אתה משתמש במדפסת רק על אותו LAN, בחר זאת. מנות IP עבור שכבה 4 ומעלה מוצפנות.	Transport Mode
בחר אפשרות זו אם אתה משתמש במדפסת ברשת בעלת יכולות אינטרנט כגון IPsec-VPN. הכותרת והנתונים של חבילות IP מוצפנים. Remote Gateway(Tunnel Mode) : אם תבחר Tunnel Mode עבור Encapsulation , הזן כתובת שער בין 1 לבין 39 תווים.	Tunnel Mode

Security Protocol □

אם תבחר את IPsec עבור Access Control, בחר אפשרות.

פריטים	הגדרות והסבר
ESP	בחר זאת כדי להבטיח את השלמות של אימות ונתונים, והצפן נתונים.
AH	בחר זאת כדי להבטיח את השלמות של אימות ונתונים. תוכל להשתמש ב-IPsec גם אם הצפנת נתונים אסורה.

Algorithm Settings □

מומלץ לבחור Any עבור כל ההגדרות או לבחור פריט אחר מאשר Any עבור כל הגדרה. אם תבחר Any עבור כמה מההגדרות תבחר פריט אחר מאשר Any עבור ההגדרות האחרות, אפשר שההתקן לא יכול ליצור תקשורת, בהתאם להתקן האחר שברצונך לאמת.

פריטים	הגדרות והסבר
IKE	Encryption בחר את אלגוריתם ההצפנה עבור IKE. אפשר שהפריטים יהיו שונים בהתאם למהדורת IKE.
	Authentication בחר את אלגוריתם האימות עבור IKE.
	Key Exchange בחר את אלגוריתם החלפת המפתח עבור IKE. אפשר שהפריטים יהיו שונים בהתאם למהדורת IKE.
ESP	Encryption בחר את אלגוריתם ההצפנה עבור ESP. הוא זמין כאשר בוחרים ESP עבור Security Protocol.
	Authentication בחר את אלגוריתם האימות עבור ESP. הוא זמין כאשר בוחרים ESP עבור Security Protocol.
AH	Authentication בחר את אלגוריתם ההצפנה עבור AH. הוא זמין כאשר בוחרים AH עבור Security Protocol.

מידע קשור

← "הגדרת תצורת מדיניות ברירת המחדל" בעמוד 333

הגדרת תצורת מדיניות קבוצתית

מדיניות קבוצות היא כלל אחד או יותר החל על משתמש או קבוצת משתמשים. המדפסת שולטת במנות IP התואמות למדיניות מוגדרות. מנות IP מאומתות בסדר מדיניות קבוצה 1 עד 10 ואז על פי מדיניות ברירת מחדל.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית Network Security < IPsec/IP Filtering < Basic.

2. לחץ על כרטיסייה ממוספרת שאותה תרצה להגדיר.

3. הזן ערך עבור כל פריט.

4. לחץ על **Next**.

כעת תוצג הודעת אישור.

5. לחץ על **OK**.

המדפסת מעודכנת.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

Group Policy פרטי הגדרות

פריטים	הגדרות והסבר
Enable this Group Policy	תוכל לאפשר או להשבית מדיניות קבוצתית.

Access Control

הגדר תצורה של שיטת בקרה עבור תנועה של מנות IP.

פריטים	הגדרות והסבר
Permit Access	בחר זאת כדי להתיר את מעברן של מנות IP שתצורתן הוגדרה.
Refuse Access	בחר זאת כדי לסרב למעברן של מנות IP שתצורתן הוגדרה.
IPsec	בחר זאת כדי להתיר את מעברן של מנות IPsec שתצורתן הוגדרה.

Local Address(Printer)

בחר כתובת IPv4 או כתובת IPv6 שתואמת את סביבת הרשת שלך. אם כתובת ה-IP הוקצתה באופן אוטומטי, תוכל לבחור **Use auto-obtained IPv4 address**.

לתשומת לבך:

אם כתובת IPv6 הוקצתה באופן אוטומטי, אפשר שהחיבור אינו זמין. הגדרת כתובת IPv6 סטטית.

Remote Address(Host)

הזן את כתובת ה-IP של התקן כדי לשלוט בגישה. כתובת ה-IP חייבת להיות 43 תווים או פחות. אם לא תזין כתובת IP, כל הכתובות נמצאות תחת בקרה.

לתשומת לבך:

אם כתובת IP הוקצתה באופן אוטומטי (למשל הוקצתה באמצעות DHCP), אפשר שהחיבור אינו זמין. הגדרת כתובת IP סטטית.

Method of Choosing Port

בחר שיטה לציין יציאות.

Service Name

אם תבחר את Service Name עבור Method of Choosing Port, בחר אפשרות.

Transport Protocol

אם תבחר **Port Number** עבור **Method of Choosing Port**, עליך להגדיר מצב עטיפת נתונים.

פריטים	הגדרות והסבר
Any Protocol	בחר זאת כדי לשלוט בכל סוגי הפרוטוקולים.
TCP	בחר זאת כדי לשלוט בנתונים עבור שידור ליעד בודד.
UDP	בחר זאת כדי לשלוט בנתונים עבור שידור לקבוצה.
ICMPv4	בחר זאת כדי לשלוט בפקודת איתות.

Local Port

אם תבחר **Port Number** עבור **Method of Choosing Port** ואם תבחר **TCP** או **UDP** עבור **Transport Protocol**, הזן מספרי יציאה כדי לשלוט במנות מקבלות, תוך הפרדתם בפסיקים. לא תוכל להזין יותר מ-10 מספרי יציאות.

לדוגמה: 20, 80, 119, 5220

אם לא תזין מספר יציאה, כל היציאות נמצאות תחת בקרה.

Remote Port

אם תבחר **Port Number** עבור **Method of Choosing Port** ואם תבחר **TCP** או **UDP** עבור **Transport Protocol**, הזן מספרי יציאה כדי לשלוט במנות שולחות, תוך הפרדתם בפסיקים. לא תוכל להזין יותר מ-10 מספרי יציאות.

לדוגמה: 25, 80, 143, 5220

אם לא תזין מספר יציאה, כל היציאות נמצאות תחת בקרה.

IKE Version

בחר **IKEv1** או **IKEv2** עבור **IKE Version**. בחר אחד מהם בהתאם להתקן שאליו מחוברת המדפסת.

IKEv1

הפריטים הבאים מוצגים כאשר אתה בוחר **IKEv1** עבור **IKE Version**.

פריטים	הגדרות והסבר
Authentication Method	אם תבחר את IPsec עבור Access Control , בחר אפשרות. אישור משומש נפוץ במקרה של מדיניות ברירת מחדל.
Pre-Shared Key	אם תבחר Pre-Shared Key עבור Authentication Method , הזן מפתח ששותף מראש בין 1 לבין 127 תווים.
Confirm Pre-Shared Key	הזן את המפתח שהגדרת כדי לקבל אימות.

IKEv2 □

הפריטים הבאים מוצגים כאשר אתה בוחר IKEv2 עבור IKE Version.

הגדרות והסבר	פריטים	
אם תבחר את IPsec עבור Access Control, בחר אפשרות. אישור משומש נפוץ במקרה של מדיניות ברירת מחדל.	Authentication Method	Local
אם בחרת Pre-Shared Key עבור Authentication Method, בחר את סוג המזהה עבור המדפסת.	ID Type	
הזן את מזהה המדפסת התואם לסוג המזהה. לא תוכל להשתמש בתווים "@", "#", ו-"=" עבור התו הראשון. Distinguished Name : הזן תו 1 עד 255 תווי ASCII (עד 0x7E) של 1-1 בית. עליך לכלול "=". IP Address : הזן פורמט IPv4 או IPv6. FQDN : הזן שילוב מתוך 1 עד 255 תווים תוך שימוש ב-A-Z, a-z, 0-9, "-" ונקודה (.). Email Address : הזן תו 1 עד 255 תווי ASCII (עד 0x7E) של 1-1 בית. עליך לכלול "@". Key ID : הזן תו 1 עד 255 תווי ASCII (עד 0x7E) של 1-1 בית.	ID	
אם תבחר Pre-Shared Key עבור Authentication Method, הזן מפתח ששותף מראש בין 1 לבין 127 תווים.	Pre-Shared Key	
הזן את המפתח שהגדרת כדי לקבל אימות.	Confirm Pre-Shared Key	

פריטים	הגדרות והסבר
Remote	Authentication Method אם תבחר את IPsec עבור Access Control, בחר אפשרות. אישור משומש נפוץ במקרה של מדיניות ברירת מחדל.
	ID Type אם בחרת Pre-Shared Key עבור Authentication Method, בחר את סוג המזהה עבור ההתקן שברצונך לאמת.
	ID הזן את מזהה המדפסת התואם אל סוג המזהה. לא תוכל להשתמש בתווים "@", "#", ו-"=" עבור התו הראשון. Distinguished Name : הזן תו 1 עד 255 תווי ASCII (עד 0x7E) של 1-1 בית. עליך לכלול "=". IP Address : הזן פורמט IPv4 או IPv6. FQDN : הזן שילוב מתוך 1 עד 255 תווים תוך שימוש ב-A-Z, a-z, 0-9, "-" ונקודה (.). Email Address : הזן תו 1 עד 255 תווי ASCII (עד 0x7E) של 1-1 בית. עליך לכלול "@". Key ID : הזן תו 1 עד 255 תווי ASCII (עד 0x7E) של 1-1 בית.
	Pre-Shared Key אם תבחר Pre-Shared Key עבור Authentication Method, הזן מפתח ששותף מראש בין 1 לבין 127 תווים.
Confirm Pre-Shared Key	הזן את המפתח שהגדרת כדי לקבל אימות.

Encapsulation

אם תבחר IPsec עבור Access Control, עליך להגדיר מצב עטיפת נתונים.

פריטים	הגדרות והסבר
Transport Mode	אם אתה משתמש במדפסת רק על אותו LAN, בחר זאת. מנות IP עבור שכבה 4 ומעלה מוצפנות.
Tunnel Mode	בחר אפשרות זו אם אתה משתמש במדפסת ברשת בעלת יכולות אינטרנט כגון IPsec-VPN. הכותרת והנתונים של חבילות IP מוצפנים. Remote Gateway(Tunnel Mode) : אם תבחר Tunnel Mode עבור Encapsulation, הזן כתובת שער בין 1 לבין 39 תווים.

Security Protocol

אם תבחר את IPsec עבור Access Control, בחר אפשרות.

פריטים	הגדרות והסבר
ESP	בחר זאת כדי להבטיח את השלמות של אימות ונתונים, והצפן נתונים.

פריטים	הגדרות והסבר
AH	בחר זאת כדי להבטיח את השלמות של אימות ונתונים. תוכל להשתמש ב-IPsec גם אם הצפנת נתונים אסורה.

Algorithm Settings

מומלץ לבחור **Any** עבור כל ההגדרות או לבחור פריט אחר מאשר **Any** עבור כל הגדרה. אם תבחר **Any** עבור כמה מההגדרות תבחר פריט אחר מאשר **Any** עבור ההגדרות האחרות, אפשר שההתקן לא יכול ליצור תקשורת, בהתאם להתקן האחר שברצונך לאמת.

פריטים	הגדרות והסבר
IKE	Encryption בחר את אלגוריתם ההצפנה עבור IKE. אפשר שהפריטים יהיו שונים בהתאם למהדורת IKE.
	Authentication בחר את אלגוריתם האימות עבור IKE.
	Key Exchange בחר את אלגוריתם החלפת המפתח עבור IKE. אפשר שהפריטים יהיו שונים בהתאם למהדורת IKE.
ESP	Encryption בחר את אלגוריתם ההצפנה עבור ESP. הוא זמין כאשר בוחרים ESP עבור Security Protocol.
	Authentication בחר את אלגוריתם האימות עבור ESP. הוא זמין כאשר בוחרים ESP עבור Security Protocol.
AH	Authentication בחר את אלגוריתם ההצפנה עבור AH. הוא זמין כאשר בוחרים AH עבור Security Protocol.

מידע קשור

← "הגדרת תצורת מדיניות קבוצתית" בעמוד 337

← "שילוב של Local Address(Printer) ו-Remote Address(Host) ב-Group Policy"

בעמוד 342

← "הפניות לשם שירות במדיניות קבוצתית" בעמוד 343

שילוב של Local Address(Printer) ו-Remote Address(Host) ב-Group Policy

הגדרה של Local Address(Printer)				
Any addresses ^{3*}	IPv6 ^{2*}	IPv4		
✓	–	✓	IPv4 ^{1*}	הגדרה של Remote Address(Host)
✓	✓	–	IPv6 ^{1*} , IPv6 ^{2*}	
✓	✓	✓	ריק	

- 1* : אם IPsec נבחר עבור Access Control, לא תוכל לציין אורך קידומת.
- 2* : אם IPsec נבחר עבור Access Control, תוכל לבחור כתובת קישור-מקומית (::fe80) אך המדיניות הקבוצתית תושבת.
- 3* : פרט לקישור כתובות מקומיות IPv6.

הפניות לשם שירות במדיניות קבוצתית

לתשומת לבך:
שירותים שאינם זמינים מוצגים אך לא ניתן לבחור אותם.

שם שירות	שם פרוטוקול	שם יציאה מקומית	שם יציאה מרוחקת	תכונות תחת בקרה
Any	-	-	-	כל השירותים
ENPC	UDP	3289	כל יציאה	מחפש אפליקציות עבור מדפסת כגון Epson Device Admin, מנהל התקן מדפסת ומנהל התקן סורק
SNMP	UDP	161	כל יציאה	רוכש ומגדיר את הצורה של MIB עבור אפליקציות כמו Epson Device Admin, מנהל התקן המדפסת של Epson ומנהל התקן הסורק של Epson
LPR	TCP	515	כל יציאה	העברת נתוני LPR
RAW (Port9100)	TCP	9100	כל יציאה	העברת נתוני RAW
IPP/IPPS	TCP	631	כל יציאה	מעביר נתונים של הדפסת IPP/IPPS
WSD	TCP	כל יציאה	5357	שליטה ב-WSD
WS-Discovery	UDP	3702	כל יציאה	מחפש מדפסת מ-WSD
Network Scan	TCP	1865	כל יציאה	מעביר נתוני סריקה מתוכנת הסריקה
Network Push Scan	TCP	כל יציאה	2968	רוכש מידע עבודה על סריקת דחיפה מתוכנת הסריקה
Network Push Scan Discovery	UDP	2968	כל יציאה	מחפש מחשב בעת ביצוע סריקת דחיפה מתוכנת סריקה
FTP Data (Local)	TCP	20	כל יציאה	שרת FTP (מעביר נתונים של הדפסת FTP)
FTP Control (Local)	TCP	21	כל יציאה	שרת FTP (שולט בהדפסת FTP)

שם שירות	שם פרוטוקול	שם יציאה מקומית	שם יציאה מרוחקת	תכונות תחת בקרה
FTP Data (Remote)	TCP	כל יציאה	20	לקוח FTP (מעביר נתוני סריקה) אולם יש בכך רק כדי לשלוט בשרת FTP המשתמש ביציאה מרוחקת מספר 20.
FTP Control (Remote)	TCP	כל יציאה	21	לקוח FTP (שולט כדי להעביר נתוני סריקה)
CIFS (Local)	TCP	445	כל יציאה	שרת CIFS (משתף תיקיית רשת)
CIFS (Remote)	TCP	כל יציאה	445	לקוח CIFS (מעביר נתוני סריקה לתיקיה)
NetBIOS Name Service (Local)	UDP	137	כל יציאה	שרת CIFS (משתף תיקיית רשת)
NetBIOS Datagram Service (Local)	UDP	138	כל יציאה	
NetBIOS Session Service (Local)	TCP	139	כל יציאה	
NetBIOS Name Service (Remote)	UDP	כל יציאה	137	לקוח CIFS (מעביר נתוני סריקה לתיקיה)
NetBIOS Datagram Service (Remote)	UDP	כל יציאה	138	
NetBIOS Session Service (Remote)	TCP	כל יציאה	139	
HTTP (Local)	TCP	80	כל יציאה	שרת HTTP(S) (העברת נתוני הגדרת תצורת אינטרנט ו-WSD)
HTTPS (Local)	TCP	443	כל יציאה	

שם שירות	שם פרוטוקול	שם יציאה מקומית	שם יציאה מרוחקת	תכונות תחת בקרה
HTTP (Remote)	TCP	כל יציאה	80	לקוח (HTTP(S) (תקשורת בין Epson Connect, עדכון קושחה ועדכון תעודת שורש)
HTTPS (Remote)	TCP	כל יציאה	443	

דוגמאות תצורה של IPsec/IP Filtering

קבלת מנות IPsec בלבד

דוגמה זו נועדה להגדיר את התצורה של מדיניות ברירת מחדל בלבד.

:Default Policy

Enable :IPsec/IP Filtering

IPsec :Access Control

Pre-Shared Key :Authentication Method

Pre-Shared Key : הזן עד 127 תווים.

Group Policy : אל תגדיר את התצורה.

קבלת נתוני הדפסה והגדרות מדפסת

דוגמה זו מאפשרת תקשורת של נתוני הדפסה והגדרת התצורה של המדפסת מתוך השירותים שצוינו.

:Default Policy

Enable :IPsec/IP Filtering

Refuse Access :Access Control

:Group Policy

Enable this Group Policy : סמן את התיבה.

Permit Access :Access Control

Remote Address(Host) : כתובת ה-IP של לקוח

Service Name :Method of Choosing Port

Service Name : סמן את התיבה של HTTP (Local), HTTPS (Local), SNMP, ENPC ו-HTTPS (Local) - RAW (Port9100).

לתשומת לבך:

כדי להימנע מקבלת HTTP (Local) ו-HTTPS (Local), נקה את תיבות הסימון שלהן **Group Policy**. כאשר תעשה זאת, השבת באופן זמני את סינון IPsec/IP מלוח הבקרה של המדפסת כדי לשנות את הגדרות המדפסת.

קבלת גישה אך ורק מכתובת IP שצוינה

דוגמה זו מאפשרת לכתובת IP שצוינה לגשת אל המדפסת.

:Default Policy

Enable :IPsec/IP Filtering

Refuse Access:Access Control

:Group Policy

Enable this Group Policy: סמן את התיבה.

Permit Access :Access Control

Remote Address(Host): כתובת ה-IP של לקוח מנהל

לתשומת לבך:

בלא קשר לתצורת המדיניות, יהיה ביכולתו של הלקוח לגשת ואל המדפסת ולהגדיר את תצורתה.

הגדרת תצורה של אישור עובר סינון IPsec/IP

הגדר את התצורה של אישור עובר סינון IPsec/IP. כאשר תגדיר אותו, תוכל להשתמש באישור כשיטת אימות עבור סינון IPsec/IP. אם תרצה להגדיר את רשות האישורים, גש אל CA Certificate.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית Network Security < IPsec/IP Filtering < Client Certificate.

2. יבא את האישור ב-Client Certificate.

אם כבר ייבאת אישור שפורסם בידי רשות אישורים, תוכל להעתיק את האישור ולהשתמש בו בסינון IPsec/IP. כדי להעתיק, בחר את האישור מתוך Copy From, ואז לחץ Copy.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config) בעמוד 231

← "הגדרת התצורה של CA-signed Certificate" בעמוד 326

← "הגדרת התצורה של CA Certificate" בעמוד 331

חיבור המדפסת לרשת IEEE802.1X

הגדרת תצורה לרשת IEEE 802.1X

כאשר מגדירים IEEE 802.1X עבור המדפסת, תוכל להשתמש בו ברשת המוחברת לשרת RADIUS, למתג LAN עם פונקציית אימות, או נקודת גישה.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית Network Security < IEEE802.1X < Basic.

2. הזן ערך עבור כל פריט.

אם תרצה להשתמש במדפסת ברשת Wi-Fi, לחץ על Wi-Fi Setup ובחר או הזן SSID.

לתשומת לבך:

תוכל לשתף את ההגדרות הללו בין Ethernet ל-Wi-Fi.

3- לחץ על Next.

קעת תוצג הודעת אישור.

4- לחץ על OK.

המדפסת מעודכנת.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

פרטי הגדרת רשת IEEE 802.1X

הגדרות והסבר	פריטים
תוכל לאפשר או להשבית את הגדרות העמוד (Basic < IEEE802.1X) עבור IEEE802.1X (קווי LAN).	IEEE802.1X (Wired LAN)
מוצג סטטוס החיבור של IEEE802.1X (Wi-Fi).	IEEE802.1X (Wi-Fi)
מוצגת שיטת החיבור של הרשת הנוכחית.	Connection Method
בחר אפשרות לשיטת אימות בין המדפסת לבין שרת RADIUS.	EAP Type
עליך להשיג ולייבא תעודה בחתימת CA.	EAP-TLS
	PEAP-TLS
עליך להגדיר את התצורה של סיסמה.	EAP-TTLS
	PEAP/MSCHAPv2
הגדרת מזהה לשימוש עבור אימות של שרת RADIUS. הזן תו 1 עד 128 תווי ASCII (עד 0x7E) של 1-בית.	User ID
הגדרת את התצורה של סיסמה כדי לאמת את המדפסת. הזן תו 1 עד 128 תווי ASCII (עד 0x7E) של 1-בית. אם אתה משתמש בשרת Windows כשרת RADIUS, תוכל להזין עד ל-127 תוים.	Password
הזן את הסיסמה שהגדרת כדי לקבל אימות.	Confirm Password
תוכל להגדיר את התצורה של מזהה שרת כדי לאמת עם שרת RADIUS ספציפי. המאמת מאמת אם מזהה השרת נמצא בשדה הנושא/שם ה-Alt של הנושא של תעודת שרת הנשלחת משרת RADIUS או לא. הזן תו 0 עד 128 תווי ASCII (עד 0x7E) של 1-בית.	Server ID
תוכל להגדיר את אימות האישור בלא קשר לשיטת האימות. יבא את האישור ב- CA Certificate.	Certificate Validation

הגדרות והסבר		פריטים
אם תבחר PEAP-TLS, PEAP-TTLS, EAP-TTLS או PEAP/MSCHAPv2 עבור EAP Type, תוכל להגדיר את התצורה של שם אנונימי במקום מזהה משתמש עבור שלב 1 של אימות PEAP. הזן תו 0 עד 128 תווי (0x20 ASCII עד 0x7E) של 1-בית.		Anonymous Name
תוכל לבחור את אחד הבאים.		Encryption Strength
AES256/3DES	High	
AES256/3DES/AES128/RC4	Middle	

מידע קשור

← "הגדרת תצורה לרשת IEEE 802.1X" בעמוד 346

הגדרת התצורה של אישור עבור IEEE 802.1X

הגדר את תצורתו של לקוח עבור IEEE802.1X. כאשר תגדיר אותו, תוכל להשתמש ב-EAP-TLS וב-PEAP-TLS כשיטת אימות עבור IEEE 802.1X. אם תרצה להגדיר את אישור רשות האישורים, גש אל CA Certificate.

1. גש אל Web Config, ואז בחר את לשונית IEEE802.1X < Network Security < Client Certificate.

2. הזן את האישור ב-Client Certificate.

אם כבר ייבאת אישור שפורסם בידי רשות אישורים, תוכל להעתיק את האישור ולהשתמש בו ב-IEEE802.1X. כדי להעתיק, בחר את האישור מתוך Copy From, ואז לחץ Copy.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

← "הגדרת התצורה של CA-signed Certificate" בעמוד 326

← "הגדרת התצורה של CA Certificate" בעמוד 331

בודק את סטטוס הרשת של IEEE 802.1X

באפשרותך לבדוק את הסטטוס של IEEE 802.1X באמצעות הדפסת גיליון סטטוס רשת.

סטטוס IEEE 802.1X	מזהה סטטוס
תכונת IEEE 802.1X הושבתה.	Disable
אימות IEEE 802.1X הצליח וחיבור הרשת זמין.	EAP Success
אימות IEEE 802.1X לא הושלם.	Authenticating
האימות נכשל משום מזהה המשתמש לא הוגדר.	Config Error

מזהה סטטוס	סטטוס IEEE 802.1X
Client Certificate Error	האימות נכשל משום שתעודת הלקוח אינה מעודכנת.
Timeout Error	האימות נכשל משום שאין תשובה משרת RADIUS ו/או מהמאמת.
User ID Error	האימות נכשל משום שמזהה משתמש המדפסת ו/או פרוטוקול האישור שגויים.
Server ID Error	האימות נכשל משום שאין התאמה בין מזהה השרת של אישור השרת לבין מזהה השרת.
Server Certificate Error	האימות נכשל בגין השגיאות הבאות באישור השרת. <input type="checkbox"/> אישור השרת אינו מעודכן. <input type="checkbox"/> שרשרת אישור השרת שגויה.
CA Certificate Error	האימות נכשל בגין השגיאות הבאות באישור CA. <input type="checkbox"/> אישור CA שצוין שגוי. <input type="checkbox"/> אישור CA הנכון לא יובא. <input type="checkbox"/> אישור CA אינו מעודכן.
EAP Failure	האימות נכשל בגין השגיאות הבאות בהגדרות המדפסת. <input type="checkbox"/> אם EAP Type הוא EAP-TLS או PEAP-TLS, אישור הלקוח שגוי או שיש בו בעיות מסוימות. <input type="checkbox"/> אם EAP Type הוא EAP-TTLS או PEAP/MSCHAPv2, מזהה המשתמש או הסיסמה שגויים.

מידע קשור

← "הדפסת גליון מצב רשת" בעמוד 219

פתירת בעיות עבור אבטחה מתקדמת

שחזור הגדרות האבטחה

כאשר אתה יוצר סביבה בעלת רמת אבטחה גבוהה כגון סינון IPsec/IP או IEEE802.1X, אפשר שלא יהיה ביכולתך ליצור תקשורת עם התקנים כתוצאה מהגדרות שגויות או בעיות עם ההתקן או השרת. במקרה כזה, שחזר את הגדרות האבטחה כדי לבצע שוב את ההגדרות עבור ההתקן או כדי לאפשר לעצמך שימוש זמני.

השבתת פונקציית האבטחה באמצעות לוח הבקרה

תוכל להשבית את הסינון של IPsec/IP או של IEEE 802.1X באמצעות לוח הבקרה של המדפסת.

1. בחר הגדרות < הגדרות כלליות < הגדרות רשת.

2. בחר מתקדם.

3. בחר את הפריטים הבאים שברצונך להשבית.

השבתת IPsec סינון IP

השבתת IEEE802.1X

4. בחר ב-המשך במסך האישור.

בעיות בשימוש בתכונות אבטחת רשת

שכחתי מפתח ששותף מראש

הגדר מחדש את תצורת מפתח ששותף מראש.

כדי לשנות את המפתח, גש אל Web Config ובחר את לשונית Network Security < IPsec/IP Filtering < Basic < Default Policy או Group Policy.

כאשר אתה משנה את המפתח ששותף-מראש, עליך להגדיר את תצורת המפתח המשותף-מראש עבור מחשבים.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

← "תקשורת מוצפנת באמצעות IPsec/סינון IP" בעמוד 333

לא ניתן לקיים תקשורת באמצעות IPsec

ציין את האלגוריתם שהמדפסת או המחשב אינם תומכים בו.

המדפסת תומכת באלגוריתמים שלהלן. בדוק את הגדרות המחשב.

שיטות אבטחה	אלגוריתמים
אלגוריתם הצפנה IKE	AES-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
אלגוריתם אימות IKE	MD5, SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512
אלגוריתם חילופי מפתחות IKE	DH Group 1, DH Group 2, DH Group 5, DH Group 14, DH Group 15, DH Group 16, DH Group 17, DH Group 18, DH Group 19, DH Group 20, DH Group 21, DH Group 22, DH Group 23, DH Group 24, DH Group 25, DH Group 26, DH Group 27, DH Group 28, DH Group 29, DH Group 30
אלגוריתם הצפנה ESP	AES-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
אלגוריתם אימות ESP	MD5, SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512

שיטות אבטחה	אלגוריתמים
אלגוריתם אימות AH	MD5 ,SHA-512 ,SHA-384 ,SHA-256 ,SHA-1

* זמין עבור IKEv2 בלבד

מידע קשור

← "תקשורת מוצפנת באמצעות IPsec/סינון IP" בעמוד 333

התקשורת נקטעת בפתאומיות

כתובת ה-IP של המדפסת שונתה או שלא ניתן להשתמש בה.

כאשר כתובת ה-IP הרשומה ככתובת המקומית ב- Group Policy שונתה או שלא ניתן להשתמש בה, לא ניתן לבצע תקשורת IPsec. השבת את IPsec באמצעות לוח הבקרה של המדפסת.

אם DHCP אינו מעודכן או מופעל מחדש או שכתובת ה-IPv6 אינה בתוקף או לא התקבלה, ייתכן שלא ניתן יהיה למצוא את כתובת ה-IP הרשומה עבור ה- Network Security) Web Config של המדפסת, לשונית < IPsec/IP Filtering < Basic < Group Policy < (Local Address(Printer).

השתמש בכתובת IP סטטית.

כתובת ה-IP של המחשב שונתה או שלא ניתן להשתמש בה.

כאשר כתובת ה-IP הרשומה ככתובת המרוחקת ב- Group Policy שונתה או שלא ניתן להשתמש בה, לא ניתן לבצע תקשורת IPsec.

השבת את IPsec באמצעות לוח הבקרה של המדפסת.

אם DHCP אינו מעודכן או מופעל מחדש או שכתובת ה-IPv6 אינה בתוקף או לא התקבלה, ייתכן שלא ניתן יהיה למצוא את כתובת ה-IP הרשומה עבור ה- Network Security) Web Config של המדפסת, לשונית < IPsec/IP Filtering < Basic < Group Policy < (Remote Address(Host).

השתמש בכתובת IP סטטית.

מידע קשור

← "אפליקציה עבור הגדרת תצורת פעולות מדפסת (Web Config)" בעמוד 231

← "תקשורת מוצפנת באמצעות IPsec/סינון IP" בעמוד 333

לא ניתן ליצור יציאת הדפסת IPP מאובטחת

האישור הנכון לא צוין כאישור השרת עבור תקשורת SSL/TLS.

אם האישור המצוין אינו הנכון, ייתכן שיצירת היציאה תיכשל. וודא שהנך משתמש באישור הנכון.

אישור ה-CA לא יובא למחשב עם הגישה למדפסת.

אם אישור ה-CA לא יובא אל המחשב, ייתכן שיצירת היציאה תיכשל. וודא כי אישור ה-CA יובא למחשב.

מידע קשור

← "הגדרת התצורה של אישור שרת עבור המדפסת" בעמוד 332

לא ניתן להתחבר אחרי הגדרת סינון IPsec/IP

הגדרות הסינון של IPsec/IP שגויות.

השבת את סינון IPsec/IP בלוח הבקרה של המדפסת. חבר את המדפסת והמחשב ובצע שנית את הגדרות סינון IPsec/IP.

מידע קשור

← "תקשורת מוצפנת באמצעות IPsec/סינון IP" בעמוד 333

אין גישה למדפסת או לסורק לאחר הגדרות תצורה IEEE 802.1X

ההגדרות של IEEE 802.1X שגויות.

השבת את IEEE 802.1X ואת רשת ה-Wi-Fi מלוח הבקרה של המדפסת. חבר את המדפסת והמחשב, ואז הגדר שנית את תצורת IEEE 802.1X.

מידע קשור

← "הגדרת תצורה לרשת IEEE 802.1X" בעמוד 346

בעיות במהלך השימוש באישור דיגיטלי

לא ניתן לייבא CA-signed Certificate

אין התאמה בין CA-signed Certificate לבין המידע ב-CSR.

אם המידע ב-CA-signed Certificate וב-CSR אינו זהה, לא ניתן לייבא את ה-CSR. בדוק את הדברים להלן:

האם אתה מנסה לייבא אישור להתקן שאין לו אותם הנתונים?

בדוק את המידע של ה-CSR ולאחר מכן ייבא את האישור להתקן שיש לו אותם הנתונים.

האם דרסת את הנתונים השמורים ב-CSR השמור למדפסת לאחר שליחת ה-CSR לרשות מאשרת?

השג שנית את האישור החתום בידי רשות אישורים עם ה-CSR.

CA-signed Certificate גדול מ-5 KB

לא תוכל לייבא CA-signed Certificate שגודלו עולה על 5KB.

הסיסמה לייבוא האישור שגויה.

הזן את הסיסמה הנכונה. אם שכחת את הסיסמה, לא תוכל לייבא את האישור. השג מחדש את CA-signed Certificate.

מידע קשור

← "ייבוא אישור החתום בידי רשות אישורים" בעמוד 328

לא ניתן לעדכן אישור בחתימה עצמית

לא הוזן ה-Common Name.

יש להזין Common Name.

הוזנו תוויטם שאין עבורם תמיכה לתוך ה-Common Name.

הזן בין 1 עד 128 תוויטם תואמי IPv4, IPv6, שם המחשב המארח או בפורמט FQDN ב-ASCII (0x20--0x7E).

נכללו פסיק או רווח בשם המשותף.

אם הוזן פסיק, ה-Common Name יהיה מחולק בנקודה זו. אם הוזן רק רווח לפני או אחרי פסיק, הדבר יגרום לשגיאה.

מידע קשור

← "עדכון אישור בחתימה עצמית" בעמוד 330

לא ניתן ליצור CSR

לא הוזן ה-Common Name.

יש להזין Common Name.

הוזנו תוויטם שאין עבורם תמיכה לתוך Common Name, Organization, Organizational Unit, Locality, ו-State/Province.

הזן תוויטם תואמי IPv4, IPv6, שם המחשב המארח או בפורמט FQDN ב-ASCII (0x20--0x7E).

נכללו פסיק או רווח בתוך Common Name.

אם הוזן פסיק, ה-Common Name יהיה מחולק בנקודה זו. אם הוזן רק רווח לפני או אחרי פסיק, הדבר יגרום לשגיאה.

מידע קשור

← "השגת אישור החתום בידי רשות אישורים" בעמוד 326

הודעות אזהרה הקשורות לאישור דיגיטלי

סיבה/מה לעשות	הודעות
<p>סיבה:</p> <p>לא בחרת קובץ לייבוא.</p> <p>מה לעשות:</p> <p>בחר קובץ ולאחר מכן לחץ על Import.</p>	<p>Enter a Server Certificate.</p>

הודעות	סיבה/מה לעשות
CA Certificate 1 is not entered.	<p>סיבה: אישור של רשות אישורים 1 לא הונן אלא רק אישור של רשות אישורים 2. מה לעשות: תחילה עליך לייבא את אישור של רשות אישורים 1.</p>
Invalid value below.	<p>סיבה: נתיב הקובץ והסיסמה מכילים תווים שאינם נתמכים. מה לעשות: וודא שהתווים הוננו כהלכה עבור הפריט.</p>
Invalid date and time.	<p>סיבה: לא הוגדרו תאריך ושעה עבור המדפסת. מה לעשות: הגדר את התאריך ואת השעה באמצעות Web Config, EpsonNet Config או לוח הבקרה של המדפסת.</p>
Invalid password.	<p>סיבה: הסיסמה שהוגדרה לאישור רשות האישורים והסיסמה שהוזנה אינן תואמות. מה לעשות: הזן את הסיסמה הנכונה.</p>
Invalid file.	<p>סיבה: אינך מייבא את הקובץ בתבנית X509. מה לעשות: וודא שאתה בוחר באישור הנכון שנשלח בידי רשות מאשרת מהימנה.</p>
	<p>סיבה: הקובץ שייבא גדול מדי. גודל הקובץ המקסימלי הנו 5 KB. מה לעשות: אם בחרת בקובץ הנכון, ייתכן שהאישור פגום או מזויף.</p>
	<p>סיבה: השרשרת הכלולה באישור אינה תקינה. מה לעשות: למידע נוסף אודות האישור, בקר באתר הרשות המאשרת.</p>

סיבה/מה לעשות	הודעות
<p>סיבה: קובץ האישור בתבנית PKCS#12 מכיל יותר מ-3 אישורי רשות אישורים. מה לעשות: ייבא כל אישור תוך המרה מתבנית PKCS#12 לתבנית PEM, או ייבא את קובץ האישור בתבנית PKCS#12 שמכיל עד 2 אישורי רשות אישורים.</p>	<p>Cannot use the Server Certificates that include more than three CA certificates.</p>
<p>סיבה: האישור אינו בתוקף. מה לעשות: <input type="checkbox"/> אם האישור פג תוקף, השג וייבא את האישור החדש. <input type="checkbox"/> אם האישור אינו פג תוקף, ודא שהשעה והתאריך מוגדרים כהלכה במדפסת.</p>	<p>The certificate has expired. Check if the certificate is valid, or check the date and time on your printer.</p>
<p>סיבה: אין מפתח פרטי המוצמד לאישור. מה לעשות: <input type="checkbox"/> אם האישור הוא בתבנית PEM/DER והוא הושג מ-CSR באמצעות מחשב, ציין את קובץ המפתח הפרטי. <input type="checkbox"/> אם האישור הוא בתבנית PKCS#12 והוא הושג מ-CSR באמצעות מחשב, צור קובץ שיכיל את המפתח הפרטי.</p>	<p>Private key is required.</p>
<p>סיבה: ייבאת מחדש את אישור ה-PEM/DER שהושג מ-CSR באמצעות Web Config. מה לעשות: אם האישור הוא בתבנית PEM/DER והוא הושג מ-CSR באמצעות Web Config, תוכל לייבא אותו רק פעם אחת.</p>	
<p>סיבה: לא ניתן לסיים את קביעת התצורה משום שהתקשורת בין המדפסת למחשב נכשלה או שלא ניתן לקרוא את הקובץ בגלל שגיאות. מה לעשות: לאחר בדיקת הקובץ שצוין והתקשורת, ייבא שוב את הקובץ.</p>	<p>Setup failed.</p>

מידע קשור

← "אודות אישורים דיגיטליים" בעמוד 325

מחק אישור החתום על-ידי ר"מ בטעות

אין קובץ גיבוי עבור האישור החתום בידי CA.

אם יש לך קובץ גיבוי, ייבא את האישור שוב.

אם אתה מקבל אישור באמצעות CSR הנוצר מ-Web Config, אינך צריך לייבא את האישור שוב. צור CSR וקבל אישור חדש.

מידע קשור

← "ייבוא אישור החתום בידי רשות אישורים" בעמוד 328

← "מחיקת אישור החתום בידי רשות אישורים" בעמוד 329

היכן מקבלים עזרה

358.....אתר אינטרנט לתמיכה טכנית.

358.....יצירת קשר עם התמיכה של Epson.

אתר אינטרנט לתמיכה טכנית

אם אתה זקוק לעוד עזרה, בקר באתר התמיכה של Epson בכתובת להלן. בחר את המדינה או את האזור שלך ועבור אל הדף באתר של Epson העוסק בתמיכה. מנהלי ההתקנים העדכניים, הוראות למשתמש או חומר אחר להורדה — כולם זמינים אף הם באתר זה.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (אירופה)

אם מוצר Epson שברשותך אינו פועל כהלכה ואינך יכול לפתור את הבעיה צור קשר עם שירותי התמיכה של Epson לקבלת סיוע.

יצירת קשר עם התמיכה של Epson

לפני יצירת קשר עם Epson

אם מוצר Epson שברשותך אינו פועל כהלכה ואינך יכול לפתור את הבעיה באמצעות שימוש במידע פתרון הבעיות בהוראות למשתמש של המוצרים שלך, צור קשר עם שירותי התמיכה של Epson לקבלת סיוע. אם התמיכה של Epson לאזור שלך אינה מופיעה ברשימה להלן, צור קשר עם הספק במקום שבו קנית את המוצר שלך.

אנשי התמיכה של Epson יוכלו לעזור לך במהירות רבה הרבה יותר אם תתן להם את המידע להלן:

המספר הסידורי של המוצר

(תווית המספר הסידורי של המוצר נמצאת בדרך כלל בעורף המוצר.)

דגם המוצר

גרסת התוכנה של המוצר

(לחץ על **About**, **Version Info**, או לחצן דומה הנמצא בתכנת המוצר.)

מותג המחשב שלך והדגם שלו

שם מערכת ההפעלה של המחשב שלך והגרסה שלה

שמות וגרסאות של יישומי התכנה המשמשים אותך בדרך כלל עם המוצר

לתשומת לבך:

בהתאם למוצר שברשותך, אפשר שהגדרות הרשת יאוחסנו בזכרון המוצר. אפשר שההגדרות יאבדו, כתוצאה מתקלה במוצר או תיקון של המוצר. Epson לא תהיה אחראית על אבדן נתונים כלשהם ועל גיבוי או שחזור הגדרות גם במהלך תקופת האחריות. מומלץ לגבות את הנתונים בעצמך או לנהל רשימות שלהם.

עזרה למשתמשים באירופה

למידע על דרכי יצירת קשר עם התמיכה של Epson עיין ב-Pan-European Warranty Document.

עזרה למשתמשים בטאיוואן

אלה אנשי הקשר עבור מידע, תמיכה ושירותים:

אינטרנט

<http://www.epson.com.tw>

מידע על מפרטי מוצרים, מנהל התקנים להורדה ושאלות לגבי מוצרים עומדים לרשות המשתמשים.

מוקד התמיכה של Epson

טלפון: +886-2-80242008

צוות התמיכה שלנו יכול לעזור לך בנושאים הבאים דרך הטלפון:

שאלות בנושא מכירות ומידע על מוצרים.

שאלות או בעיות בקשר לשימוש במוצרים.

שאלות בנושא שירות תיקונים ואחריות.

מרכז שירותי תיקונים:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

תאגיד TekCare הוא מרכז שירות מורשה של Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

עזרה למשתמשים בסינגפור

אלה מקורות המידע, התמיכה והשירותים הזמינים מ-Epson Singapore:

אינטרנט

<http://www.epson.com.sg>

מידע על מפרטי מוצרים, על מנהלי התקנים להורדה, על שאלות נפוצות, שאלות בנושא מכירות ותמיכה טכנית דרך הדואר האלקטרוני עומדים לרשות המשתמשים.

מוקד התמיכה של Epson

מספר חינם: 800-120-5564

צוות התמיכה שלנו יכול לעזור לך בנושאים הבאים דרך הטלפון:

שאלות בנושא מכירות ומידע על מוצרים.

שאלות בקשר לשימוש במוצרים או פתרון בעיות

שאלות בנושא שירות תיקונים ואחריות

עזרה למשתמשים בתאילנד

אלה אנשי הקשר עבור מידע, תמיכה ושירותים:

אינטרנט

<http://www.epson.co.th>

מידע על מפרטי מוצרים, על מנהלי התקנים להורדה, על שאלות נפוצות ושאלות בדואר האלקטרוני עומדים לרשות המשתמשים.

המוקד הטלפוני של Epson

טלפון: 66-2685-9899

דוא"ל: support@eth.epson.co.th

צוות מוקד השירות שלנו יכול לעזור לכם בנושאים הבאים באמצעות הטלפון:

שאלות בנושא מכירות ומידע על מוצרים

שאלות או בעיות בקשר לשימוש במוצרים

שאלות בנושא שירות תיקונים ואחריות

עזרה למשתמשים בווייטנאם

אלה אנשי הקשר עבור מידע, תמיכה ושירותים:

מרכז השירות של Epson

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

טלפון (הו צ'י מין סיטי): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

טלפון (האנוי סיטי): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

עזרה למשתמשים באינדונזיה

אלה אנשי הקשר עבור מידע, תמיכה ושירותים:

אינטרנט

<http://www.epson.co.id>

מידע על מפרטי מוצרים, מנהלי התקנים להורדה

שאלות נפוצות, שאלות מכירות ושאלות דרך דואר אלקטרוני

התמיכה הטלפונית של Epson

טלפון: +62-1500-766

פקס: +62-21-808-66-799

צוות התמיכה הטלפונית שלנו יכול לעזור לך בנושאים הבאים דרך הטלפון או הפקס:

שאלות בנושא מכירות ומידע על מוצרים

תמיכה טכנית

מרכז השירות של Epson

מחוז	שם החברה	כתובת	טלפון דוא"ל
ג'קרטה	Epson Sales and Service Jakarta (SUDIRMAN)	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	021-5724335 ess@epson-indonesia.co.id; ess.support@epson-indonesia.co.id
סרפונג	Epson Sales and Service Serpong	Ruko Melati Mas Square Blok A2 No.17 Serpong-Banten	082120090084 / 082120090085 esstag@epson-indonesia.co.id; esstag.support@epson-indonesia.co.id
סמרנג	Epson Sales and Service Semarang	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No. 970 Semarang -JAWA TENGAH	024 8313807 / 024 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id; esssmg.support@epson-indonesia.co.id
ג'קרטה	Epson Sales and Service Jakarta (MANGGA DUA)	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	021 623 01104 jkt-technical1@epson-indonesia.co.id; jkt-admin@epson-indonesia.co.id
בנדונג	Epson Sales and Service Bandung	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	022 420 7033 bdg-technical@epson-indonesia.co.id; bdg-admin@epson-indonesia.co.id
מקאסאר	Epson Sales and Service Makassar	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	0411- 8911071 mksr-technical@epson-indonesia.co.id; mksr-admin@epson-indonesia.co.id
מדאן	Epson Service Center Medan	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - SUMUT	061- 42066090 / 42066091 mdn-technical@epson-indonesia.co.id; mdn-adm@epson-indonesia.co.id

מחוז	שם החברה	כתובת	טלפון דוא"ל
פלמבנג	Epson Service Center Palembang	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	0711 311 330 escplg@epson-indonesia.co.id; escplg.support@epson-indonesia.co.id
פקנברו	Epson Service Center Pekanbaru	Jl. Tuanku Tambusai No. 459 A Kel. Tangkerang barat Kec Marpoyan damai Pekanbaru - Riau 28282	0761- 8524695 pkb-technical@epson-indonesia.co.id; pkb-admin@epson-indonesia.co.id
פונטיאנאק	Epson Service Center Pontianak	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	0561- 735507 / 767049 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id; pontianak-admin@epson-indonesia.co.id
סאמריןדה	Epson Service Center Samarinda	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	0541 7272 904 escsmd@epson-indonesia.co.id; escsmd.support@epson-indonesia.co.id
סורביה	Epson Sales & Service Surabaya (barat)	Jl. Haji Abdul Wahab Saimin, Ruko Villa Bukit Mas RM-11, Kec. Dukuh Pakis, Surabaya - 60225	031- 5120994 sby-technical@epson-indonesia.co.id; sby-admin@epson-indonesia.co.id
יוגיאקרטה	Epson Service Center Yogyakarta	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	0274 581 065 ygy-technical@epson-indonesia.co.id; ygy-admin@epson-indonesia.co.id
ג'מבר	Epson Service Center Jember	JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	0331- 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id; jmr-technical@epson-indonesia.co.id

מחוז	שם החברה	כתובת	טלפון דוא"ל
מאנדו	EPSON SALES AND SERVICE Manado	Jl. Piere Tendean Blok D No 4 Kawasan Mega Mas Boulevard - Manado 95111	0431- 8805896 MND-ADMIN@EPSON- INDONESIA.CO.ID; MND- TECHNICAL@EPSON- INDONESIA.CO.ID
צירבון	EPSON SERVICE CENTER Cirebon	Jl. Tuparev No. 04 (Depan Hotel Apita) Cirebon, JAWA BARAT	0231- 8800846 cbn-technical@epson- indonesia.co.id
צקראנג	EPSON SALES AND SERVICE CIKARANG	Ruko Metro Boulevard B1 Jababeka cikarang - Jawa Barat,	021- 89844301 / 29082424 ckg-admin@epson- indonesia.co.id; ckg- technical@epson- indonesia.co.id
מאדיון	EPSON SERVICE CENTER MADIUN	Jl. Diponegoro No.56, MADIUN - JAWA TIMUR	0351- 4770248 mun-admin@epson- indonesia.co.id ; mun- technical@epson- indonesia.co.id
פורוקרטו	EPSON SALES AND SERVICE Purwokerto	Jl. Jendral Sudirman No. 4 Kranji Purwokerto - JAWA TENGAH	0281- 6512213 pwt-admin@epson- indonesia.co.id ; pwt- technical@epson- indonesia.co.id
בוגור	EPSON SALES AND SERVICE Bogor	Jl.Pajajaran No 15B Kel Bantarjati Kec Bogor Utara - JAWA BARAT 16153	0251- 8310026 bgr-admin@epson- indonesia.co.id ; bgr- technical@epson- indonesia.co.id
סראנג	EPSON SERVICE CENTER Serang	Jl. Ahmad Yani No.45C, SERANG - BANTEN	0254- 7912503 srg-admin@epson- indonesia.co.id ; srg- technical@epson- indonesia.co.id

מחוז	שם החברה	כתובת	טלפון דוא"ל
פאלו	EPSON SALES AND SERVICE Palu	Jl. Juanda No. 58, Palu - Sulteng	0451- 4012 881 plw-admin@epson- indonesia.co.id; plw- technical@epson- indonesia.co.id
בנג'רמאסין	EPSON SERVICE CENTER BANJARMASI N	Jl. Gatot Soebroto NO. 153 BANJARMASIN - KALSEL 70235	0511- 6744135 (TEKNISI) / 3266321(ADMIN) bdj-admin@epson- indonesia.co.id; bdj- technical@epson- indonesia.co.id
דנפאסר	EPSON SALES AND SERVICE Denpasar	JL. MAHENDRADATA NO. 18, DENPASAR - BALI	0361- 3446699 / 9348428 dps-admin@epson- indonesia.co.id; dps- technical@epson- indonesia.co.id
ג'קרטה	EPSON SALES AND SERVICE CILANDAK	CIBIS Business Park Tower 9 LT. MEZZANINE, Jalan TB Simatupang No.2, Jakarta Selatan - DKI JAKARTA 12560	021- 80866777 esscibis.support1@epson- indonesia.co.id; esscibis.support2@epson- indonesia.co.id; esscibis.admin@epson- indonesia.co.id; esscibis.sales@epson- indonesia.co.id
סורביה	EPSON SALES AND SERVICE SURABAYA (GUBENG)	JL. RAYA GUBENG NO. 62, SURABAYA - JAWA TIMUR	031- 99444940 / 99446299 / 99446377 esssby@epson- indonesia.co.id; esssby.support@epson- indonesia.co.id
אמבון	EPSON SERVICE CENTER AMBON	Jl. Diponegoro No.37 (Samping Bank Mandiri Syariah) Kel.Ahusen, Kec.Sirimau - Ambon 97127	-

עבור ערים נוספות שלא מפורטת ברשימה זו, התקשר לתמיכה הטכנית במספר: 08071137766.

עזרה למשתמשים במלזיה

אלה אנשי הקשר עבור מידע, תמיכה ושירותים:

אינטרנט

<http://www.epson.com.my>

☐ מידע על מפרטי מוצרים, מנהלי התקנים להורדה

☐ שאלות נפוצות, שאילתות מכירות ושאלות דרך דואר אלקטרוני

המוקד הטלפוני של Epson

טלפון: 1800-81-7349 (חיוג חינם)

דוא"ל: websupport@emsb.epson.com.my

☐ שאילתות בנושא מכירות ומידע על מוצרים

☐ שאלות או בעיות בקשר לשימוש במוצרים

☐ שאילתות בנושא שירותי תיקונים ואחריות

משרד ראשי

טלפון: 603-56288288

פקס: 603-5628 8388/603-5621 2088

עזרה למשתמשים בהודו

אלה אנשי הקשר עבור מידע, תמיכה ושירותים:

אינטרנט

<http://www.epson.co.in>

מידע על מפרטי מוצרים, מנהל התקנים להורדה ושאלות לגבי מוצרים עומדים לרשות המשתמשים.

תמיכה טלפונית

☐ שירות, מידע על מוצרים והזמנת חומרים מתכלים (קווי BSNL)

מספר חינם: 18004250011

זמין בין 09:00-18:00, בימי שני עד שבת (למעט חגים ציבוריים)

☐ שירות (משתמשי CDMA ומכשירים ניידים)

מספר חינם: 186030001600

זמין בין 09:00-18:00, בימי שני עד שבת (למעט חגים ציבוריים)

עזרה למשתמשים בפיליפינים

כדי לקבל תמיכה טכנית, כמו גם שירותים לאחר המכירות, המשתמשים מוזמנים ליצור קשר עם Epson Philippines Corporation במספרי הטלפון והפקס ובכתובת הדואר האלקטרוני הבאים:

אינטרנט

<http://www.epson.com.ph>

מידע על מפרטי מוצרים, על מנהלי התקנים להורדה, על שאלות נפוצות ושאלות בדואר האלקטרוני עומדים לרשות המשתמשים.

שירות לקוחות Epson Philippines

מספר חינם (PLDT): 1-800-1069-37766

מספר חינם (דיגיטלי): 1-800-3-0037766

מטרו מנילה: 9030 8441 (632)

אתר אינטרנט: <https://www.epson.com.ph/contact>

דוא"ל: customercare@epc.epson.com.ph

זמין בין 09:00-18:00, בימי שני עד שבת (למעט חגים ציבוריים)

צוות שירות הלקוחות שלנו יכול לעזור לך בנושאים הבאים דרך הטלפון:

שאלות בנושא מכירות ומידע על מוצרים

שאלות או בעיות בקשר לשימוש במוצרים

שאלות בנושא שירות תיקונים ואחריות

Epson Philippines Corporation

מספר ראשי: +632-706-2609

פקס: +632-706-2663