

# ET-M16680 Series M15180 Series

# Käyttöopas



**Tulostaminen**

**Kopiointi**

**Skannaus**

**Tulostimen kunnossapito**

**Ongelmien ratkaiseminen**

## Sisältö

### Tämän käsikirjan opas

Johdanto käyttöoppaisiin. . . . .	7
Tietojen etsiminen. . . . .	7
Vain tarvittavien sivujen tulostaminen. . . . .	8
Tietoa tästä oppaasta. . . . .	8
Merkinnät ja symbolit. . . . .	8
Lisätietoa ruudunkaappauksista ja kuvista. . . . .	9
Viittaukset käyttöjärjestelmiin. . . . .	9
Tavaramerkit. . . . .	10
Tekijänoikeus. . . . .	11

### Tärkeitä ohjeita

Turvallinen käyttö. . . . .	13
Musteen turvallisuusohjeet. . . . .	14
Tulostinta koskevia turvallisuusohjeita ja varoituksia. . . . .	14
Tulostimen asettamista koskevia neuvoja ja varoituksia. . . . .	14
Tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia. . . . .	15
Kosketusnäytön käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia. . . . .	15
Langattoman yhteyden välityksellä tapahtuvaa tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia. . . . .	15
Tulostimen kuljetusta tai varastointia koskevia neuvoja ja varoituksia. . . . .	16
Henkilökohtaisten tietojen suojaus. . . . .	16

### Osien nimet ja toiminnot

Etupuoli. . . . .	18
Sisäpuoli. . . . .	20
Taka. . . . .	21

### Ohjauspaneelin käyttöopas

Ohjauspaneeli. . . . .	23
Aloituspäätön määrittäminen. . . . .	24
Opas verkkokuvakkeeseen. . . . .	25
Valikkonäytön osat. . . . .	26
Job/Status-näytön asetukset. . . . .	27
Työn asettaminen jonoon. . . . .	27
Merkkien syöttäminen. . . . .	28
Animaatioiden katselu. . . . .	28

### Paperin lisääminen

Paperin käsittelyä koskevat ohjeet. . . . .	31
Paperikoon ja -tyypin asetukset. . . . .	31
Paperityyppiluettelo. . . . .	32
Paperin lisääminen. . . . .	32
Esirei'itetyn paperin lisääminen. . . . .	33
Pitkien arkkien lisääminen. . . . .	34

### Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen

Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue. . . . .	36
Alkuperäisen asiakirjan koon automaattinen tunnistaminen. . . . .	36
Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen. . . . .	37

### Muistilaitteen asettaminen ja irrottaminen

Ulkoisen USB-laitteen liittäminen. . . . .	40
Ulkoisen USB-laitteen irrottaminen. . . . .	40
Tietojen jakaminen muistilaitteelle. . . . .	40

### Tulostaminen

Asiakirjojen tulostaminen. . . . .	43
Tietokoneelta tulostaminen — Windows. . . . .	43
Asiakirjan tulostaminen PostScript-tulostinajurilla (Windows). . . . .	67
Tietokoneelta tulostaminen — Mac OS. . . . .	71
Tulostaminen PostScript-tulostinohjaimen kautta (Mac OS). . . . .	78
Asiakirjojen tulostaminen älylaitteilta (iOS). . . . .	81
Asiakirjojen tulostaminen älylaitteilta (Android). . . . .	83
Kirjekuoriin tulostaminen. . . . .	84
Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Windows). . . . .	84
Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Mac OS). . . . .	85
Verkkosivujen tulostaminen. . . . .	85
Verkkosivujen tulostaminen tietokoneelta. . . . .	85
Verkkosivujen tulostaminen älylaitteilta. . . . .	85
Tulostaminen pilvipalvelun kautta. . . . .	86
Epson Connect -palveluun rekisteröityminen ohjauspaneelisti. . . . .	87

## **Kopiointi**

Käytettävissä olevat kopiointimenetelmät. . . . .	89
Alkuperäisten asiakirjojen kopiointi. . . . .	89
Kaksipuolinen kopiointi. . . . .	89
Kopioiminen suurentamalla tai pienentämällä. . . . .	90
Usean asiakirjan kopiointi yhdelle arkille. . . . .	90
Kopioiminen sivujärjestyksessä. . . . .	92
Alkuperäiskappaleiden kopiointi korkealla laadulla. . . . .	92
Henkilökortin kopioiminen. . . . .	93
Kirjojen kopioiminen. . . . .	93
Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat. . . . .	93
Tummuus:. . . . .	94
Paperias:. . . . .	94
Pien./Suuren:. . . . .	94
Alkuperäis.tyyppi:. . . . .	94
2-puol:. . . . .	94
Hklö.kort.-kopio:. . . . .	95
Kopioinnin lisäasetukset. . . . .	95
Monisiv:. . . . .	95
Alk.koko:. . . . .	95
Lopetus:. . . . .	95
Erikokoiset alkuperäiset:. . . . .	96
Suunta(alkup):. . . . .	96
Kirja→ 2sivua:. . . . .	96
Kuvanlaatu:. . . . .	96
Sdt.margin:. . . . .	96
Pienennä sopivaksi paperille:. . . . .	96
Poista varjo:. . . . .	96
Poista rei'itys:. . . . .	97

## **Skannaus**

Käytettävissä olevat skannausmenetelmät. . . . .	99
Alkuperäiskappaleiden skannaaminen verkkokansioon. . . . .	99
Kansioon skannauksen kohdevalikkoasetukset. . . . .	100
Kansioon skannauksen skannausvalikkovalinnat. . . . .	101
Alkuperäiskappaleiden skannaus sähköpostiin. . . . .	102
Vastaanottaja-valikon vaihtoehdot sähköpostiin skannattaessa. . . . .	103
Skannausvalikon vaihtoehdot sähköpostiin skannattaessa. . . . .	103
Alkuperäisten asiakirjojen skannaaminen tietokoneelle. . . . .	106
Alkuperäisten asiakirjojen skannaus muistilaitteeseen. . . . .	107
Valikon perusvalinnat muistilaitteeseen skannaamista varten. . . . .	107

Valikon lisävalinnat muistilaitteeseen skannaamista varten. . . . .	108
Alkuperäisten asiakirjojen skannaus pilvipalveluun. . . . .	109
Valikon perusvalinnat pilveen skannaamista varten. . . . .	109
Valikon lisävalinnat pilveen skannaamista varten. . . . .	110
Skannaus WSD:tä käyttämällä. . . . .	111
WSD-portin määritys. . . . .	111
Alkuperäisten asiakirjojen skannaus älylaitteeseen	113

## **Tulostimen kunnossapito**

Kulutustavaroiden tilan tarkistus. . . . .	115
Tulostus-, kopiointi- ja skannauslaadun parantaminen. . . . .	115
Tulostuslaadun säätö. . . . .	115
Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen. . . . .	117
Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen. . . . .	118
Suuttimen tukkeutumisen estäminen. . . . .	120
Tulostuspään kohdistaminen. . . . .	120
Paperipolun puhdistaminen mustetahroista. . . . .	120
Valotustason ja asiakirjakannen puhdistaminen	121
Automaattisen arkinsyöttölaitteen puhdistaminen. . . . .	123
Läpikuultavan kalvon puhdistaminen. . . . .	124
Tulostimen puhdistaminen. . . . .	127
Kaatuneen musteen puhdistaminen. . . . .	127
Tulostimen läpi syötettyjen sivujen kokonaismäärän tarkistaminen. . . . .	128
Energiansäästö. . . . .	128
Energiansäästö (ohjauspaneeli). . . . .	128
Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen. . . . .	129
Sovellusten asentaminen erikseen. . . . .	129
PostScript-tulostinajurin asentaminen. . . . .	132
Tulostimen lisääminen (vain Mac OS). . . . .	133
Sovellusten asennusten poistaminen. . . . .	133
Sovellusten ja laiteohjelmiston päivittäminen. . . . .	134
Tulostimen kuljettaminen ja säilytys. . . . .	136

## **Ongelmien ratkaiseminen**

Ratkaisujen tarkistaminen ohjauspaneelistä. . . . .	143
Vain kopiointivalikko voidaan näyttää. . . . .	143
Tulostin ei toimi odotetusti. . . . .	143
Tulostin ei käynnisty tai sammuu. . . . .	143
Virta kytkeytyy pois päältä automaattisesti. . . . .	144
Paperi ei syöty kunnolla. . . . .	144

Tulostus ei onnistu. . . . .	148
Skannaus ei käynnisty. . . . .	166
Tilavalikossa näytetään virhekoodi. . . . .	178
Tulostin ei toimi odotetun mukaisesti. . . . .	182
Nestekidenäytössä näkyvä viesti. . . . .	185
Paperi jumiutuu. . . . .	186
Paperitukosten estäminen. . . . .	186
On aika täyttää uudelleen mustekasetit. . . . .	187
Mustepullon käsittelyohjeet. . . . .	187
Mustesäiliön täyttäminen. . . . .	188
On aika vaihtaa huoltorasiasia. . . . .	191
Huoltorasian käsittelyohjeet. . . . .	191
Huoltorasian vaihtaminen. . . . .	192
Heikko tulostus-, kopiointi- ja skannauslaatu. . . . .	193
Huono tulostuslaatu. . . . .	193
Huono kopiolaatu. . . . .	199
Skannatussa kuvassa esiintyviä ongelmia. . . . .	206
Ongelmaa ei voi ratkaista. . . . .	209
Tulostus- tai kopiointiongelmien ratkaisu ei onnistu. . . . .	209

## **Tietokoneen tai laitteiden lisääminen tai vaihtaminen**

Yhteyden muodostaminen verkkoon liitettyyn tulostimeen. . . . .	212
Verkkotulostimen käyttö toiselta tietokoneelta. . . . .	212
Verkkotulostimen käyttö älylaitteesta. . . . .	213
Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen. . . . .	213
Langattoman reitittimen vaihtaminen. . . . .	213
Tietokoneen vaihtaminen. . . . .	214
Tietokonetta koskevan yhteystavan muuttaminen. . . . .	215
Wi-Fi-asetusten määrittäminen ohjauspaneelista. . . . .	216
Älylaitteen ja tulostimen liittäminen suoraan (Wi-Fi Direct). . . . .	219
Tietoa Wi-Fi Direct -toiminnosta. . . . .	219
Yhteyden muodostaminen iPhone, iPad tai iPod touch Wi-Fi Direct -toiminnolla. . . . .	219
Yhdistää Android-laitteisiin Wi-Fi Direct -menetelmällä. . . . .	222
Yhteyden muodostaminen muihin laitteisiin kuin iOS- ja Android-laitteisiin Wi-Fi Direct -toiminnon avulla. . . . .	224
Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyden katkaiseminen. . . . .	226
Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetusten, kuten SSID:n, muuttaminen. . . . .	226
Verkkoyhteyden tilan tarkistus. . . . .	227

Verkkoyhteyden tilan tarkistus ohjauspaneelista	228
Verkkoyhteyksraportin tulostus. . . . .	229
Verkon tila -arkin tulostus. . . . .	234
Tietokoneen verkon tarkistaminen (vain Windows). . . . .	235

## **Tuotetiedot**

Paperin tiedot. . . . .	237
Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti. . . . .	237
Ei-käytettävät paperityypit. . . . .	240
Kulutustuotteiden tiedot. . . . .	240
Mustepullon koodi. . . . .	240
Huoltolaatikon koodi. . . . .	241
Ohjelmiston tiedot. . . . .	241
Tulostusohjelmisto. . . . .	242
Skannausohjelmisto. . . . .	246
Pakkausten luomisohjelmisto. . . . .	247
Ohjelmisto asetusten tekemiseen tai laitteiden hallintaan. . . . .	247
Päivitysohjelmisto. . . . .	250
Asetusten valikkoluettelo. . . . .	250
Yleiset asetukset. . . . .	250
Tulostuslaskuri. . . . .	261
Tarvikkeiden tila. . . . .	262
Kunnossapito. . . . .	262
Kieli/Language. . . . .	263
Tulostimen tila/Tulosta. . . . .	263
Yhteystietojen hallinta. . . . .	264
Käyttäjän asetukset. . . . .	264
Todennuslaitteen tila. . . . .	265
Epson Open Platform -tiedot. . . . .	265
Tuotteen tekniset tiedot. . . . .	265
Tulostimen tekniset tiedot. . . . .	265
Skannerin ominaisuudet. . . . .	266
Arkinsyöttölaitteen määrittäykset. . . . .	267
Tulostimen käyttämä portti. . . . .	267
Käyttöliittymän ominaisuudet. . . . .	268
Verkon tekniset tiedot. . . . .	268
PostScript-tason 3 yhteensopivuus. . . . .	271
Tuetut kolmansien osapuolten palvelut. . . . .	271
Muistilaitteen tekniset tiedot. . . . .	271
Tuetut datamäärittäykset. . . . .	272
Mitat. . . . .	272
Sähkötekniset ominaisuudet. . . . .	272
Ympäristöä koskevat tekniset tiedot. . . . .	273
Asennussijainti ja -paikka. . . . .	274
Järjestelmävaatimukset. . . . .	275
Fonttimäärittäykset. . . . .	275
PostScript-fontit. . . . .	275

Käytettävissä olevat fontit PCL:lle (URW) . . . . .	276
Merkistöluettelo. . . . .	278
Säädöksiä koskevat tiedot. . . . .	280
Standardit ja hyväksynnät. . . . .	280
Kopiointirajoitukset. . . . .	281

Malesia. . . . .	385
Intia. . . . .	386
Filippiinit. . . . .	386

## **Tietoa järjestelmänvalvojalle**

Tulostimen liittäminen verkkoon. . . . .	283
Ennen verkkoyhteyden luomista. . . . .	283
Yhteyden luominen verkkoon ohjauspaneelista. . . . .	285
Tulostimen käyttöasetukset. . . . .	287
Tulostustoimintojen käyttäminen. . . . .	287
AirPrint-asetus. . . . .	294
Sähköpostipalvelimen määrittäminen. . . . .	295
Jaetun verkkokansion määrittäminen. . . . .	298
Yhteystietojen käyttö. . . . .	314
Skannauksen valmistelu. . . . .	324
Tulostimen perustoiminta-asetusten määrittäminen. . . . .	326
Ongelmat asetuksia määritettäessä. . . . .	328
Tulostimen hallinta. . . . .	330
Tuotteen suojausominaisuuksien esittely. . . . .	330
Pääkäyttäjän asetukset. . . . .	331
Käytettävissä olevien toimintojen rajoitus. . . . .	339
Ulkoisten liitäntöjen poistaminen käytöstä. . . . .	341
Etätulostimen valvonta. . . . .	342
Asetusten varmuuskopiointi. . . . .	344
Suojauksen lisäasetukset. . . . .	345
Suojausasetukset ja vaarojen ehkäiseminen. . . . .	345
Hallinta protokollien avulla. . . . .	347
Digitaalisen varmenteen käyttö. . . . .	351
SSL/TLS-suojattu tiedonsiirto ja tulostimen käyttö. . . . .	356
Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla. . . . .	358
Tulostimen kytkentä IEEE802.1X-verkkoon. . . . .	370
Tietosuojaan liittyvien ongelmien ratkaiseminen. . . . .	373
Epson Open Platform -ympäristön käyttö. . . . .	379

## **Asiakastukipalvelut**

Teknisen tuen verkkosivusto. . . . .	381
Yhteydenotto Epsonin tukeen. . . . .	381
Ennen yhteyden ottamista Epsoniin. . . . .	381
Eurooppa. . . . .	381
Singapore. . . . .	381
Thaimaa. . . . .	382
Vietnam. . . . .	382
Indonesia. . . . .	382

# Tämän käsikirjan opas

Johdanto käyttöoppaisiin. . . . .	7
Tietojen etsiminen. . . . .	7
Vain tarvittavien sivujen tulostaminen. . . . .	8
Tietoa tästä oppaasta. . . . .	8
Tavaramerkit. . . . .	10
Tekijänoikeus. . . . .	11

## Johdanto käyttöoppaisiin

Seuraavat käyttöoppaat kuuluvat Epson-tulostimen toimitukseen. Yllä olevien käyttöoppaiden lisäksi ohjeita on saatavana myös itse tulostimesta tai Epsonin ohjelmistosovelluksista.

- ❑ Tärkeitä turvallisuusohjeita (käyttöoppaan paperiversio)  
Tästä oppaassa on ohjeet tulostimen turvalliseen käyttöön.
- ❑ Aloita tästä (käyttöoppaan paperiversio)  
Sisältää ohjeet tulostimen käyttöön ottamista ja ohjelmiston asentamista varten.
- ❑ Käyttöopas (käyttöoppaan digitaaliversio)  
Tämä käyttöopas. Tämä käyttöopas on saatavilla PDF- ja verkkoversioina. Antaa yleistä tietoa ja ohjeita tulostimen käytöstä, verkon asetuksista tilanteissa, joissa tulostinta käytetään verkon välityksellä, sekä vianmäärityksestä.

Saat yllä mainittujen käyttöoppaiden uusimmat versiot seuraavilla tavoilla.

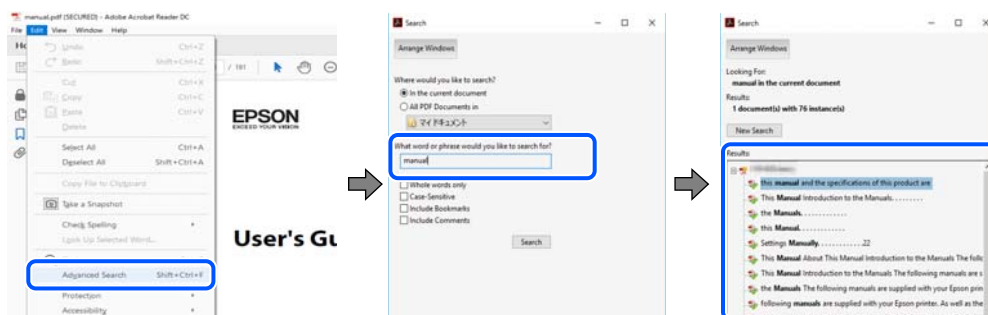
- ❑ Käyttöoppaan paperiversio  
Siirry Epsonin Euroopan tukisivustolle osoitteessa <http://www.epson.eu/support> tai Epsonin maailmanlaajuiselle tukisivustolle osoitteessa <http://support.epson.net/>.
- ❑ Käyttöoppaan digitaaliversio  
Tarkastellaksesi verkkokäyttöopasta, siirry seuraavalle verkkosivustolle, syötä tuotteen nimi ja siirry sitten kohtaan **Tuki**.  
<http://epson.sn>

## Tietojen etsiminen

PDF-muodossa oleva käyttöopas mahdollistaa tietojen hakemisen avainsanalla sekä siirtymisen suoraan oppaan eri kohtiin kirjanmerkkien avulla. Tässä osassa kerrotaan, miten voit käyttää käyttöopasta tietokoneella Adobe Acrobat Reader DC -sovelluksessa.

### Haku avainsanalla

Valitse **Muokkaa > Tarkka haku**. Kirjoita avainsana (hakusana) hakuikkunaan ja valitse sitten **Hae**. Hakutulokset tulevat näkyviin luettelona. Voit siirtyä haluamallasi sivulle valitsemalla hakutuloksen.



### Siirtyminen oppaan kohtiin kirjanmerkkien avulla

Voit siirtyä haluamallasi sivulle napsauttamalla otsikkoa. Jos haluat avata alemman tason otsikot, valitse + tai >. Voit palata edelliselle sivulle seuraavilla näppäinkomennoilla.

- Windows: pidä **Alt**-näppäin painettuna ja paina ←.
- Mac OS: pidä komentonäppäin painettuna ja paina ←.



## Vain tarvittavien sivujen tulostaminen

Voit tulostaa oppaasta vain tarvitsemasi sivut. Valitse **Tiedosto** -valikossa **Tulosta** ja määritä tulostettavat sivut **Tulostettavat sivut** -kohdan **Sivut** -valintaan.

- Voit määrittää sivualueen kirjoittamalla alueen aloitussivun ja päättymissivun väliviivalla erotettuna.  
Esimerkki: 20-25
- Jos haluat tulostaa yksittäisiä sivuja, erota sivunumerot pilkuilla.  
Esimerkki: 5, 10, 15



## Tietoa tästä oppaasta

Tässä osiossa annetaan lisätietoa tässä oppaassa käytettyjen merkintöjen ja symboleiden merkityksistä, kuvauksista ja viittauksista käyttöjärjestelmiin.

### Merkinnyt ja symbolit



**Vaara:**

*Ohjeita on noudatettava huolellisesti henkilövahinkojen välttämiseksi.*



**Tärkeää:**

*Ohjeita on noudatettava laitteiston vahingoittumisen välttämiseksi.*



**Huomautus:**

Tarjoaa täydentäviä ja viitteellisiä tietoja.

**Liittyvät tiedot**

➔ Linkit asianomaisiin kappaleisiin.

## Lisätietoa ruudunkaappauksista ja kuvista

- Tulostinajurin ruudunkaappaukset ovat Windows 10- tai macOS High Sierra -käyttöjärjestelmistä. Näytöllä näkyvät tiedot vaihtelevat laitemallin ja käyttötilanteen mukaan.
- Käyttöoppaassa käytetyt kuvat ovat vain esimerkkejä. Vaikka mallien välillä voi olla pieniä eroja, toimintaperiaatteet ovat samat.
- Jotkin LCD-näytön valikon osista vaihtelevat mallista ja asetuksista riippuen.
- Voit lukea QR-koodin käyttämällä tähän tarkoitettua sovellusta.
- Web Config -näytön asetuskohdeet vaihtelevat mallista ja asennusympäristöstä riippuen.

## Viittaukset käyttöjärjestelmiin

### Windows

Tässä käyttöoppaassa termeillä ”Windows 10”, ”Windows 8.1”, ”Windows 8”, ”Windows 7”, ”Windows Vista”, ”Windows XP”, ”Windows Server 2019”, ”Windows Server 2016”, ”Windows Server 2012 R2”, ”Windows Server 2012”, ”Windows Server 2008 R2”, ”Windows Server 2008”, ”Windows Server 2003 R2” ja ”Windows Server 2003” viitataan seuraaviin käyttöjärjestelmiin. Tämän lisäksi Windows tarkoittaa kaikkia Windows-versioita.

- Microsoft® Windows® 10
- Microsoft® Windows® 8.1
- Microsoft® Windows® 8
- Microsoft® Windows® 7
- Microsoft® Windows Vista®
- Microsoft® Windows® XP
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- Microsoft® Windows Server® 2019
- Microsoft® Windows Server® 2016
- Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Microsoft® Windows Server® 2012
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Microsoft® Windows Server® 2008
- Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- Microsoft® Windows Server® 2003

## Mac OS

Tässä käyttöoppaassa termillä Mac OS viitataan seuraaviin käyttöjärjestelmiin: Mac OS X 10.6.8 tai uudempi, macOS 11 tai uudempi.

---

## Tavaramerkit

- ❑ EPSON® on rekisteröity tavaramerkki, ja EPSON EXCEED YOUR VISION tai EXCEED YOUR VISION on Seiko Epson Corporationin tavaramerkki.
- ❑ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ❑ libtiff
  - Copyright © 1988-1997 Sam Leffler
  - Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.
  - Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.
  - THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.
  - IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.
- ❑ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- ❑ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ❑ Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, iTunes, and iBeacon are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ❑ Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- ❑ Chrome, Google Play, and Android are trademarks of Google LLC.
- ❑ Adobe, Acrobat, Photoshop, PostScript®3™, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.
- ❑ Albertus, Arial, Coronet, Gill Sans, Joanna and Times New Roman are trademarks of The Monotype Corporation registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.
- ❑ ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, Lubalin Graph, Mona Lisa, ITC Symbol, Zapf Chancery and Zapf Dingbats are trademarks of International Typeface Corporation registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions.
- ❑ Clarendon, Eurostile and New Century Schoolbook are trademarks of Linotype GmbH registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions.
- ❑ Wingdings is a registered trademark of Microsoft Corporation in the United States and other countries.

- ❑ CG Omega, CG Times, Garamond Antiqua, Garamond Halbfett, Garamond Kursiv, Garamond Halbfett Kursiv are trademarks of Monotype Imaging, Inc. and may be registered in certain jurisdictions.
- ❑ Antique Olive is a trademark of M. Olive.
- ❑ Marigold and Oxford are trademarks of AlphaOmega Typography.
- ❑ Helvetica, Optima, Palatino, Times and Univers are trademarks of Linotype Corp. registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions in the name of Linotype Corp. or its licensee Linotype GmbH.
- ❑ ITC Avant Garde Gothic, Bookman, Zapf Chancery and Zapf Dingbats are trademarks of International Typeface Corporation registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.
- ❑ PCL is the registered trademark of Hewlett-Packard Company.
- ❑ microSDHC Logo is a trademark of SD-3C, LLC.  
Huomaa: microSDHC on kiinteä osa tuotetta, eikä sitä voi irrottaa.



- ❑ Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- ❑ HP and HP LaserJet are registered trademarks of the Hewlett-Packard Company.
- ❑ Mopria® and the Mopria® Logo are registered and/or unregistered trademarks and service marks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.
- ❑ Yleinen ilmoitus: Muut julkaisussa käytetyt tuotenimet on mainittu vain tunnistamistarkoituksessa, ja ne saattavat olla vastaavien omistajiensa tavaramerkkejä. Epson ei vaadi itselleen mitään oikeuksia näihin tuotenimiin.

---

## Tekijänoikeus

Mitään tämän julkaisun osaa ei saa toisintaa, tallentaa tietojenhakujärjestelmään tai siirtää missään muodossa tai millään tavoin, elektronisesti, mekaanisesti, valokopioimalla, nauhoittamalla tai muuten ilman Seiko Epson Corporationin etukäteen antamaa kirjallista suostumusta. Julkaisija ei vastaa julkaisun sisältämien tietojen käytöstä. Julkaisija ei myöskään vastaa julkaisun sisältämien tietojen käytön seurauksista. Tässä oppaassa annettuja tietoja on tarkoitus käyttää vain tämän Epson-laitteen yhteydessä. Epson ei vastaa vahingoista, jotka aiheutuvat näiden tietojen soveltamisesta muihin tulostimiin.

Seiko Epson Corporation tai sen tytäryhtiöt eivät ole vastuussa tämän tuotteen hankkijalle tai kolmansille osapuolille mahdollisesti aiheutuvista vahingoista, menetyksistä, kustannuksista tai kuluista, jotka aiheutuvat onnettomuudesta, tämän tuotteen väärinkäytöstä tai siihen tehdystä luvattomista muunnoksista, korjauksista tai muutoksista tai (Yhdysvaltoja lukuun ottamatta) siitä, että Seiko Epson Corporationin antamia käyttö- ja huolto-ohjeita ei noudateta tarkoin.

Seiko Epson Corporation ja sen tytäryhtiöt eivät ole vastuussa vahingoista tai vaikeuksista, jotka aiheutuvat muiden lisävarusteiden tai tarvikkeiden kuin Seiko Epson Corporationin ilmoittamien alkuperäisten Epson-tuotteiden tai Epson-hyväksynnän saaneiden tuotteiden käytöstä.

Seiko Epson Corporation ei vastaa sähkömagneettisista häiriöistä johtuvista vahingoista, mikäli niihin on syytä muiden kuin Seiko Epson Corporationin Epson-hyväksynnän saaneiden liitännäiskaapeleiden käyttöä.

© 2020 Seiko Epson Corporation

Tämän oppaan sisältö ja tämän tuotteen tekniset tiedot saattavat muuttua ilman erillistä ilmoitusta.

---

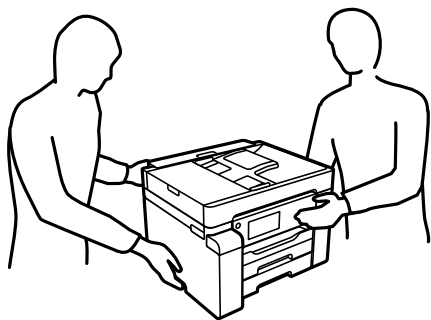
# Tärkeitä ohjeita

Turvallinen käyttö. . . . .	13
Tulostinta koskevia turvallisuusohjeita ja varoituksia. . . . .	14
Henkilökohtaisten tietojen suojaus. . . . .	16

## Turvallinen käyttö

Varmista tulostimen turvallinen käyttö noudattamalla seuraavia ohjeita. Säilytä tämä käyttöopas myöhempää käyttöä varten. Muista lisäksi noudattaa kaikkia tulostimeen merkittyjä varoituksia ja ohjeita.

- Eräiden tulostimessa käytettyjen symbolien tarkoitus on varmistaa tulostimen turvallinen ja oikea käyttö. Siirry seuraavalle web-sivustolle lukeaksesi lisää symbolien merkityksestä.  
<http://support.epson.net/symbols>
- Käytä vain tulostimen mukana toimitettua virtajohtoa. Älä käytä virtajohtoa muissa laitteissa. Muiden virtajohtojen käyttäminen tulostimessa tai tulostimen mukana toimitetun virtajohdon käyttäminen muissa laitteissa voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun vaaran.
- Varmista, että virtajohto on paikallisten turvallisuussäädösten mukainen.
- Älä pura, muuta tai yritä korjata virtajohtoa, pistoketta, tulostinyksikköä, skanneriyksikköä tai sen lisävarustetta itse muutoin kuin tulostimen ohjeissa mainituin tavoin.
- Irrota tulostin sähköverkosta ja vie se ammattitaitoiseen huoltoon seuraavissa tilanteissa:  
Verkkojohto tai -pistoke on vahingoittunut, tulostimeen on päässyt nestettä, tulostin on pudonnut tai sen kotelo on vahingoittunut, tulostin ei toimi normaalisti tai sen toiminta on muuttunut huomattavasti. Muuta ainoastaan käyttöohjeissa mainittuja säätöjä.
- Sijoita tulostin lähelle pistorasiaa niin, että sen verkkopistoke on helppo irrottaa.
- Älä pidä tai säilytä tulostinta ulkotiloissa, likaisten tai pölyisten paikkojen, veden, lämmönlähteiden tai sellaisten paikkojen läheisyydessä, joissa se voi altistua iskuille, tärinälle, korkeille lämpötiloille tai kosteudelle.
- Älä kaada tai läikytä nestettä tulostimen päälle äläkä käsittele tulostinta märin käsin.
- Pidä tulostin vähintään 22 cm:n etäisyydellä sydämentahdistimista. Tulostimen lähettämät radioaallot voivat vaikuttaa haitallisesti sydämentahdistinten toimintaan.
- Jos nestekidenäyttö on vaurioitunut, ota yhteyttä jälleenmyyjään. Jos nestekidenäytön nestettä roiskuu käsiin, pese kädet huolellisesti vedellä ja saippualla. Jos nestekidenäytön nestettä joutuu silmiin, huuhtelee silmät välittömästi vedellä. Jos huolellisen huuhtelun jälkeen silmissä on ärsytystä tai näköhäiriöitä, mene välittömästi lääkäriin.
- Tulostin on painava, joten sen nostamiseen ja kantamiseen tarvitaan vähintään kaksi henkilöä. Kun tulostinta nostetaan, näiden kahden henkilön tulee asettautua alla olevan kuvan mukaisesti asentoihin.



## Musteen turvallisuusohjeet

- Ole varovainen, ettei kosketa mustetta, kun käsittelet mustesäiliöitä, mustesäiliön korkkia ja avattua mustepulloa tai mustepullon korkkia.
  - Jos mustetta pääsee iholle, muste on pestävä perusteellisesti pois vedellä ja saippualla.
  - Jos mustetta joutuu silmiin, huuhtelee ne välittömästi vedellä. Jos huolellisen huuhtelun jälkeen silmissä on ärsytystä tai näköhäiriöitä, mene välittömästi lääkäriin.
  - Jos mustetta joutuu suuhun, ota viipymättä yhteys lääkäriin.
- Älä pura hukkavärisäiliötä, mustetta saattaa joutua silmiin tai iholle.
- Älä ravista mustepulloa voimakkaasti tai altista sitä voimakkaille iskuille, jotta mustetta ei vuoda pullosta.
- Pidä mustepullot ja huoltolaatikko poissa lasten ulottuvilta. Älä anna lasten juoda mustepulloista.

---

## Tulostinta koskevia turvallisuusohjeita ja varoituksia

Lue ohjeet ja noudata niitä, jotta tulostin tai muu omaisuutesi ei vahingoitu. Säilytä tämä opas myöhempää käyttöä varten.



## Tulostimen asettamista koskevia neuvoja ja varoituksia

- Älä tuki tai peitä tulostimessa olevia aukkoja.
- Käytä vain tulostimen tyyppikilven mukaista virtalähdettä.
- Vältä sellaisissa virtapiireissä olevia pistorasioita, joihin on jo kytketty kopiokoneita tai jatkuvasti käynnistyviä ja sammuvia laitteita, esimerkiksi ilmastointilaitteita.
- Vältä pistorasioita, jotka on varustettu seinäkatkaisimella tai automaattiajastimella.
- Pidä koko tietokonejärjestelmä riittävän etäällä mahdollisista sähkömagneettisten häiriöiden lähteistä, kuten kaiuttimista ja langattomien puhelinten pöytäyksiköistä.
- Aseta virtajohto niin, että se on suojassa hankautumiselta, teräviltä kulmilta ja taittumiselta. Älä sijoita esineitä virtajohdon päälle ja siirrä virtajohto syrjään kulkureitiltä. Huolehdi siitä, että virtajohto on suorassa kummastakin päästään ja verkkolaitteen kiinnityskohdasta.
- Jos kytket tulostimen sähköverkkoon jatkojohdon kautta, varmista, ettei jatkojohtoon kytkettyjen laitteiden yhteenlaskettu ampeeriarvo ylitä johdolle määritettyä ampeeriarvoa. Varmista myös, ettei kaikkien samaan pistorasiaan kytkettyjen laitteiden yhteenlaskettu ampeerimäärä ylitä pistorasialle määritettyä ampeeriarvoa.
- Jos käytät tulostinta Saksassa, talokytkentä tulee suojata 10 tai 16 ampeerin virrankatkaisijalla, joka suojaa tulostinta oikosuluilta ja ylivirtapiikeiltä.
- Kun liität tulostimen tietokoneeseen tai muuhun laitteeseen kaapelilla, varmista liitinten suunta. Kukin liitin voidaan liittää ainoastaan yhdellä tavalla. Liittimen kytkeminen väärin voi vahingoittaa molempia kaapelilla liitettäviä laitteita.
- Sijoita tulostin tasaiselle, tukevalle alustalle, joka on joka suuntaan tulostinta leveämpi. Tulostin ei toimi oikein, jos se on kallellaan.
- Varmista, että tulostimen yläpuolella on tarpeeksi tilaa, jotta asiakirjankansi voidaan nostaa kokonaan ylös.
- Jätä tulostimen eteen tarpeeksi tilaa, jotta tulosteet mahtuvat tulemaan kokonaan ulos.
- Vältä paikkoja, joissa lämpötila ja kosteus vaihtelevat nopeasti. Älä altista tulostinta suoralle auringonvalolle, muulle voimakkaalle valolle tai lämmönlähteille.

## Liittyvät tiedot

➔ ”Asennussijainti ja -paikka” sivulla 274

## Tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia

- Älä työnnä mitään esineitä tulostimen sisään sen aukoista.
- Älä työnnä kättäsi tulostimen sisään tulostuksen aikana.
- Älä kosketa tulostimen sisällä olevaa valkoista lattakaapelia tai musteputkia.
- Älä suihkuta tulostimen sisälle tai tulostimen lähellä aerosoleja, jotka sisältävät syttyviä kaasuja. Tällöin voi syttyä tulipalo.
- Älä siirrä tulostuspäätä käsin jollei sinua ole ohjeistettu tekemään näin, sillä se saattaa vahingoittaa tulostinta.
- Varo skanneriyksikköä sulkiessasi, että sormet eivät jää väliin.
- Älä paina valotustasoa liian kovaa asettaessasi sille alkuperäiskappaletta.
- Katkaise tulostimesta virta aina painamalla  -painiketta. Älä irrota tulostinta pistorasiasta tai katkaise virtaa, ennen kuin merkkivalo  lakkaa vilkkumasta.
- Jos tulostin on pitkään käyttämättömänä, irrota virtajohto pistorasiasta.

## Kosketusnäytön käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia

- Nestekidenäytössä voi olla muutamia pieniä kirkkaita tai tummia kohtia. Nestekidenäytön ominaisuuksien mukaan sen kirkkaus on ehkä epätasainen. Tämä on normaalia eikä tarkoita, että näyttö olisi millään tavalla vioittunut.
- Käytä puhdistukseen vain kuivaa, pehmeää liinaa. Älä käytä nestemäisiä tai kemiallisia puhdistusaineita.
- Kosketusnäytön kehys voi rikkoutua, jos siihen kohdistuu voimakas isku. Jos paneelin pinta kolhiutuu tai halkeaa, ota yhteys jälleenmyyjään. Älä koske irrallisiin osiin.
- Paina kosketusnäyttöä varovasti sormella. Älä paina alustaa liian voimakkaasti tai käytä sitä kynnellä.
- Älä käytä toimintojen suorittamiseen teräviä esineitä, kuten kuulakärkikynää tai terävää lyijykynää.
- Lämpötilan tai kosteuden nopeasta vaihtelusta voi aiheutua kosteuden tiivistymistä kosketusnäytön sisälle, mikä saattaa heikentää suorituskykyä.

## Langattoman yhteyden välityksellä tapahtuvaa tulostimen käyttöä koskevia neuvoja ja varoituksia

- Tämän tulostimen synnyttämät radioaallot voivat heikentää lääkinnällisten sähkölaitteiden toimintaa ja aiheuttaa niiden toimintahäiriöitä. Kun tätä tulostinta käytetään lääkintätiloissa tai lääkintälaitteiden läheisyydessä, noudata valtuutetun lääkintähenkilökunnan neuvoja ja ota huomioon kaikki lääkintälaitteeseen kiinnitetyt varoitukset ja ohjeet.
- Tämän tulostimen synnyttämät radioaallot voivat heikentää automaattisesti ohjattujen laitteiden, kuten automaattiovien tai palohälytinten toimintaa, mikä voi johtaa toimintahäiriöiden aiheuttamiin onnettomuuksiin. Kun käytät tätä tulostinta automaattisesti ohjattujen laitteiden lähellä, noudata kaikkia näihin laitteisiin kiinnitettyjä varoituksia ja ohjeita.

## Tulostimen kuljetusta tai varastointia koskevia neuvoja ja varoituksia

- Vältä tulostimen säilytyksen tai kuljetuksen aikana kallistamasta tulostinta tai kääntämästä sitä pystyasentoon tai ylösalaisin, sillä muuten siitä voi vuotaa mustetta.
- Varmista ennen tulostimen kuljettamista, että kuljetuslukko on asetettu lukittuun (kuljetus) asentoon ja että tulostuspää on perusasennossaan (oikeassa reunassa).

---

## Henkilökohtaisten tietojen suojaus

Jos luovutat tulostimen jollekulle toiselle tai hävität sen, tyhjennä kaikki laitteen muistiin tallennetut henkilökohtaiset tiedot valitsemalla ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Palauta oletusasetukset > Tyhj. kaikki tied. ja asetuks..** Poista myös tiedot tulostimen sisäisestä muistista valitsemalla ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Tyhjennä sis. muistin tiedot > PDL-fontti, Makro ja työsk.alue.**

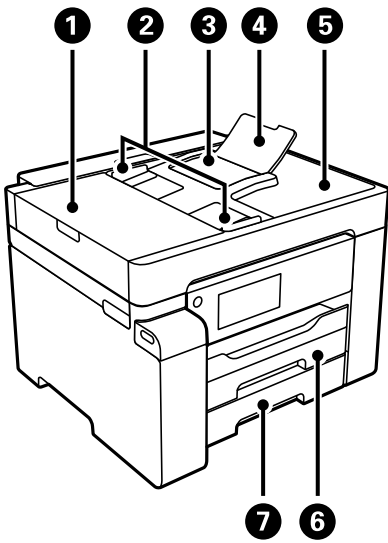


---

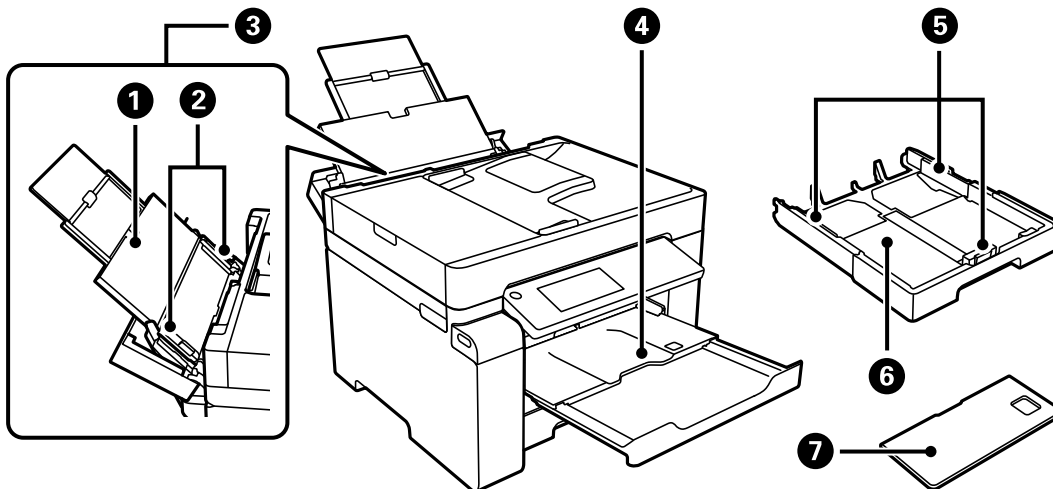
# Osien nimet ja toiminnot

Etupuoli. ....	18
Sisäpuoli. ....	20
Taka. ....	21


## Etupuoli

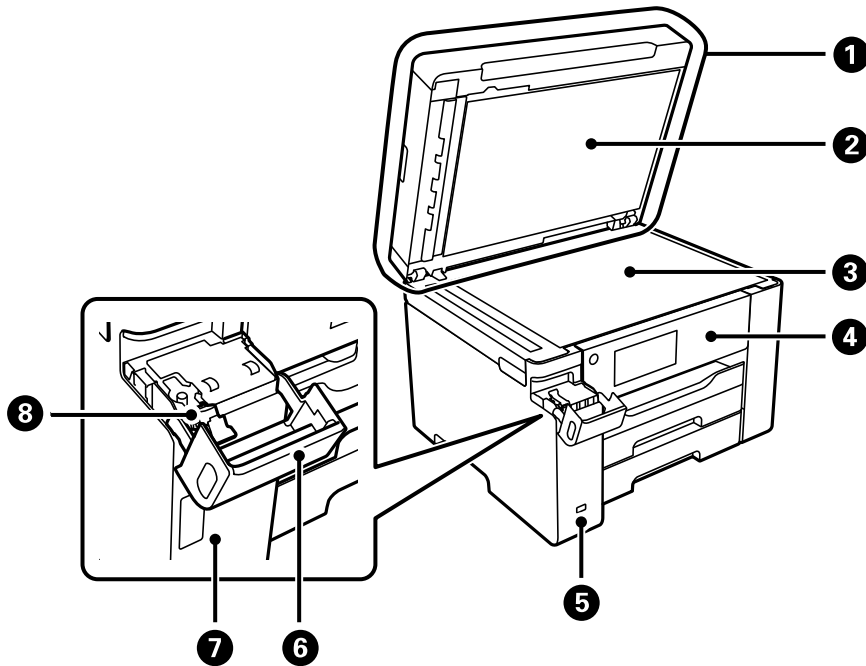


1	ADF-laitteen (automaattisen arkinsyöttölaitteen) kansi	Avoinna irrotettaessa ADF-laitteeseen juuttuneita alkuperäiskappaleita.
2	ADF-reunaohjain	Syöttää alkuperäiskappaleet suoraan tulostimeen. Liu'uta ohjaimet alkuperäiskappaleen reunoihin.
3	ADF-syöttölokero	Syöttää alkuperäiskappaleet automaattisesti.
4	ADF-laitteen asiakirjatuki	Tukee alkuperäiskappaleita, jotka ovat suurempia kuin Legal-kokoinen paperi.
5	ADF luovutustaso	Kannattelee ADF-laitteesta tulostuneita alkuperäiskappaleita.
6	Paperikasetti 1	Lisää paperia.
7	Paperikasetti 2	



1	Paperituki	Tukee lisättyä paperia.
---	------------	-------------------------

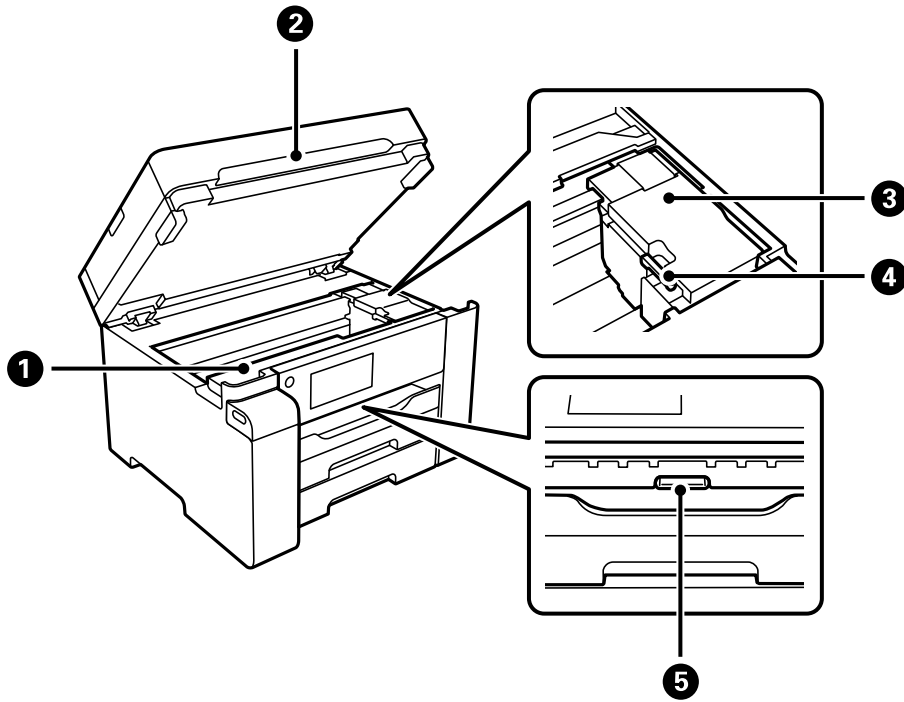
2	Reunaohjain	Syöttää paperin suoraan tulostimeen. Liu'uta ohjaimet paperin reunoihin.
3	Paperilokero	Syöttää tulostimen tukemia paperityyppejä.
4	Luovutustaso	Ottaa vastaan laitteesta tulostuvat arkit. Kun aloitat tulostuksen, taso tulee ulos automaattisesti paperikoon mukaan. Tason voi työntää takaisin sisään tai ohjauspaneelistä voi valita kohdan  .
5	Reunaohjain	Syöttää paperin suoraan tulostimeen. Liu'uta ohjaimet paperin reunoihin.
6	Paperikasetti	Lisää paperia.
7	Paperikasetin kansi	Estää vierasesineiden pääsyn paperikasettiin. Kannen voi kiinnittää paperikasetteihin 1 ja 2. Kiinnitä kansi laajennetun paperikasetin päälle, kun käytät A4-kokoa suurempaa paperia. Kun lisää paperia paperikasettia laajentamatta, voit kiinnittää kannen kumpaankin tahansa kasettiin.



1	Asiakirjakansi	Estää ulkoisen valon pääsyn laitteeseen skannauksen aikana.
2	Asiakirjakansi	Tarttuu alkuperäiskappaleisiin estäen niiden liikkumisen.
3	Valotustaso	Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen. Voit asettaa alkuperäiskappaleita, joita arkinsyöttölaite ei syötä, kuten kirjukuoria ja paksuja kirjoja.
4	Ohjauspaneeli	Mahdollistaa tulostimen asetusten muuttamisen ja sen toimintojen käyttämisen. Näyttää myös tulostimen tilatietoja.
5	Ulkoisen liittymän USB-portti	Muistilaitteiden liittämistä varten.
6	Mustesäiliöyksikön kansi	Avaa täyttääksesi mustesäiliön.
7	Mustesäiliö	Syöttää mustetta tulostuspäähän.

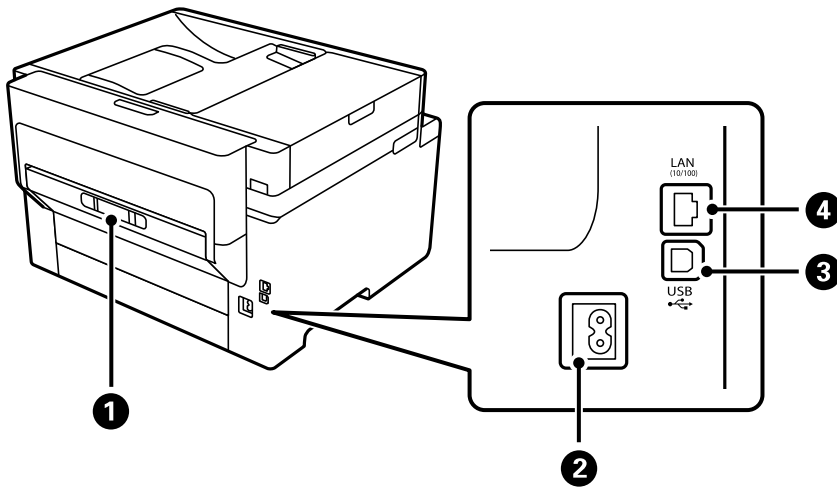
8	Mustesäiliön korkki	Avaa täyttääksesi mustesäiliön.
---	---------------------	---------------------------------

## Sisäpuoli



1	Huoltorasian kansi	Avataan huoltorasiaa vaihdettaessa. Huoltorasia on säiliö, joka kerää puhdistuksen tai tulostuksen aikana hyvin pieniä määriä ylijäävää mustetta.
2	Skanneriyksikkö	Skannaa yksikköön lisätyt alkuperäiskappaleet. Avaa, kun poistat jumiin jäänyttä paperia. Tämä yksikkö on tavallisesti pidettävä suljettuna.
3	Tulostuspää	Muste tulee kasetin alapinnalla olevista tulostuspäistä.
4	Kuljetuslukitus	Keskeyttää musteen syötön. Aseta lukittuun (kuljetus) asentoon, kun kuljetat tulostinta.
5	Sisäkansi	Avaa, kun poistat jumiin jäänyttä paperia.

## Taka

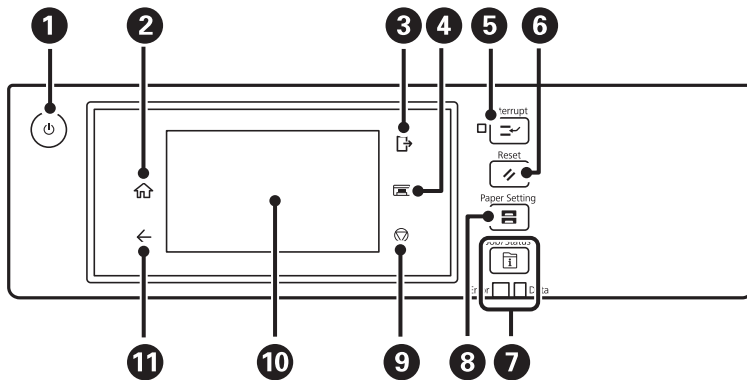


1	Takakansi	Avaa, kun irrotat juuttunutta paperia.
2	Vaihtovirran sisääntulo	Virtajohdon liittämiseen.
3	USB-portti	Käytetään tietokoneen liittämiseen USB-kaapelilla.
4	LAN-portti	Käytetään LAN-johdon yhdistämiseen.

# Ohjauspaneelin käyttöopas

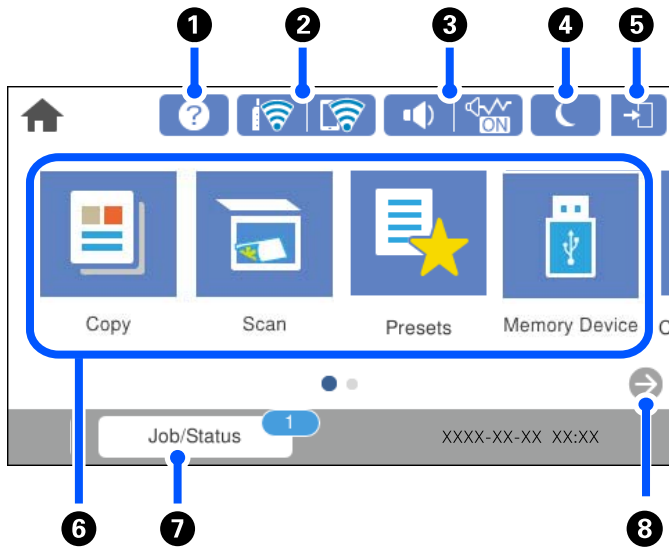
Ohjauspaneeli. . . . .	23
Aloituspäätön määrittäminen. . . . .	24
Valikkonäytön osat. . . . .	26
Job/Status-näytön asetukset. . . . .	27
Merkkien syöttäminen. . . . .	28
Animaatioiden katselu. . . . .	28

## Ohjauspaneeli




1	Kytkee tulostimeen virran ja katkaisee sen. Irrota virtajohto tarkistettuasi, että virtavallo on sammunut.
2	Näyttää aloitusnäytön.
3	Kirjautuu ulos tulostimesta, kun <b>Käytön kontrolli</b> on käytössä. Kun <b>Käytön kontrolli</b> on poistettu käytöstä, myös tämä on poissa käytöstä.
4	Asettaa luovutustason paikoilleen.
5	Pysäyttää nykyisen tulostustyön ja antaa keskeyttää toisen työn. Et kuitenkaan voi keskeyttää uuden työn tulostamista tietokoneelta. Keskeytettyä työtä voidaan jatkaa painamalla tästä.
6	Nollaa nykyiset asetukset käyttäjän oletusasetuksiin. Jos käyttäjän oletusasetuksia ei ole tehty, nollaa tehtaan oletuksiin.
7	Näyttää Job/Status -valikon. Voit tarkistaa tulostimen nykyisen tilan ja työhistorian. Vikavallo vasemmalla vilkkuu ja kytkeytyy päälle vikatilanteessa. Datavallo oikealla vilkkuu, kun tulostin käsittelee tietoja. Se syytyy, kun töitä on jonossa.
8	Tuo näkyviin Paperiasetus -näytön. Voit valita paperikoon ja paperityypin asetukset kullekin paperilähteelle.
9	Pysäyttää nykyisen toiminnon.
10	Näyttää valikot ja viestit. Jos laitetta ei käytetä tietyn ajan kuluessa, tulostin siirtyy lepotilaan ja näyttö sammuu. Voit käynnistää näytön uudelleen napauttamalla sitä mistä tahansa kohdasta. Nykyisten asetusten mukaan ohjauspaneelin painikkeiden painaminen herättää tulostimen lepotilasta.
11	Palauttaa edelliseen näyttöön.

## Aloitusnäytön määrittäminen










1		Voit tarkastella käyttöohjeita ja ratkaisuja ongelmiin.
2		Näyttää verkkoyhteyden tilan. Katso lisätietoja seuraavasta. "Opas verkkokuvakkeeseen" sivulla 25
3		Tuo näkyviin Laitteen ääniasetukset -näytön. Voit valita tilaksi <b>Mykistä</b> tai <b>Hiljainen tila</b> . Tästä näytöstä voit avata myös <b>Äänet</b> -valikon. Voit myös määrittää tämän asetuksen <b>Asetukset</b> -valikossa. <b>Asetukset &gt; Yleiset asetukset &gt; Perusasetukset &gt; Äänet</b>
		Osoittaa, että tulostimeen on asetettu <b>Hiljainen tila</b> . Kun tämä toiminto on käytössä, tulostustoimintojen äänet ovat hiljaisempia, mutta myös tulostusnopeus voi laskea. Ääniä ei ehkä voi hiljentää tiettyjen paperityyppien ja tulostuslaatuvalintojen kohdalla.
		Osoittaa, että <b>Mykistä</b> on valittu käyttöön tulostimessa.
4		Voit siirtyä lepotilaan valitsemalla kuvakkeen. Tulostinta ei voida asettaa lepotilaan, kun kuvake näkyy harmaana.
5		Osoittaa, että käytörajoitus on päällä. Kirjaudu sisään tulostimeen valitsemalla kuvake. Valitse käyttäjänimi ja anna sitten salasana. Pyydä kirjautumistiedot laitteen pääkäyttäjältä. Kun  näytetään, käyttäjä, jolla on käyttöoikeus, on kirjautunut sisään. Kirjaudu ulos valitsemalla kuvake.

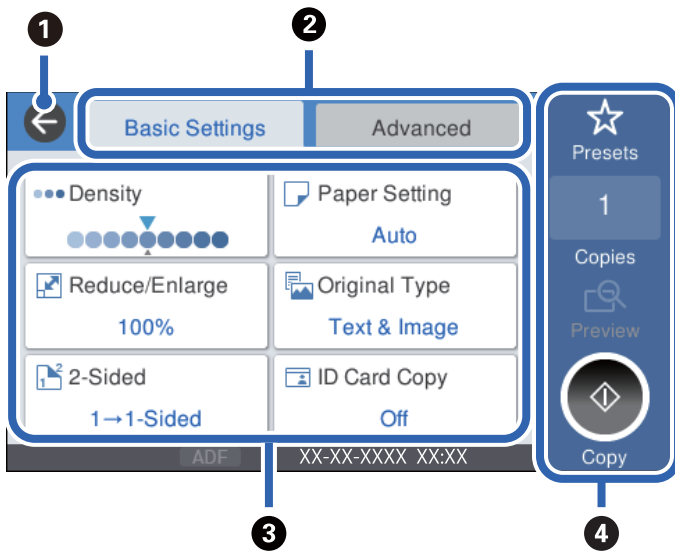








6	Tuo näkyviin valikon.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Kopioi Mahdollistaa asiakirjan kopioinnin.</li> <li><input type="checkbox"/> Skannaa Mahdollistaa asiakirjojen skannaamisen ja tallentamisen muistilaitteelle tai tietokoneelle.</li> <li><input type="checkbox"/> Esiasetukset Mahdollistaa usein käytettyjen kopiointi- ja skannausasetusten rekisteröimisen esiasetuksiksi.</li> <li><input type="checkbox"/> Muistilaite Mahdollistaa JPEG-, TIFF- tai PDF-tietojen tulostamisen muistilaitteelta, kuten tulostimeen kytketyltä USB-muistitikulta.</li> <li><input type="checkbox"/> Luottamuksel. työ Mahdollistaa tulostinohjaimesta lähetetyn salasanalla suojatun työn tulostamisen.</li> <li><input type="checkbox"/> Kunnossapito Näyttää tulosteiden laatua parantavia toimintoja, kuten tulostussuuttimien puhdistamisen tarkastuskuvion ja puhdistustoiminnon avulla sekä tulosteiden epäterävyyden ja juovittumisen korjaustoiminnon (tulostuspään kohdistus).</li> <li><input type="checkbox"/> Asetukset Mahdollistaa ylläpitoon, tulostimeen ja toimintaan liittyvien asetusten määrittämisen.</li> </ul>
7	Työ/tila	Näyttää meneillään olevat, odottavat työt. Napauttamalla voit tarkastella töiden tyyppejä, vastaanottoaikaa, käyttäjätunnuksia ja muita tietoja luettelona. Näytetty numero osoittaa odottavien töiden lukumäärän.
8		Vierittää näyttöä oikealle.

## Opas verkkokuvakkeeseen

	Tulostinta ei ole liitetty langalliseen (Ethernet-)verkkoon tai sitä ei ole määritetty.
	Tulostin on kytketty langalliseen (Ethernet-)verkkoon.
	Tulostinta ei ole kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon.
	Tulostin etsii SSID-tunnusta tai määrittämätöntä IP-osoitetta tai sillä on ongelmia langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon liittyen.
	Tulostin on kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon. Palkkien määrä osoittaa yhteyden signaalin voimakkuuden. Mitä enemmän palkkeja on, sitä parempi on yhteys.
	Tulostinta ei ole kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon Wi-Fi Direct (Simple AP) -tilassa.
	Tulostin on kytketty langattomaan (Wi-Fi-)verkkoon Wi-Fi Direct (Simple AP) -tilassa.

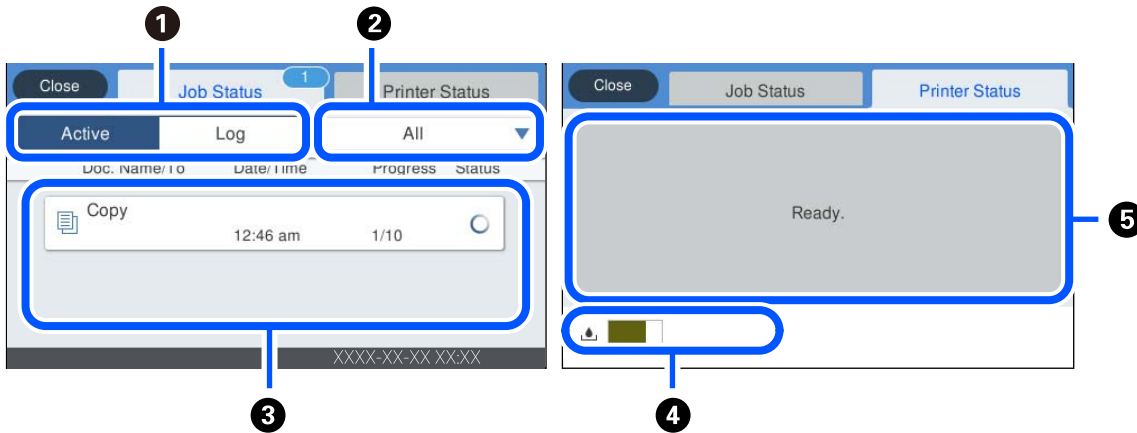
## Valikkonäytön osat



1	Palauttaa edelliseen näyttöön.								
2	Vaihtaa asetusluetteloa välilehtien avulla. <b>Perusasetukset</b> -välilehdessä näytetään usein käytetyt asetukset. <b>Lisäasetukset</b> -välilehdessä näytetään muita kohteita, joita voidaan asettaa tarpeen mukaan.								
3	Näyttää asetuskohteiden luettelon. Kun  näytetään, voit tarkastella lisätietoja valitsemalla kuvakkeen. Määritä asetukset valitsemalla kohde tai lisäämällä siihen valintamerkki. Kun asetus vaihdetaan käyttäjän oletusasetuksesta tehdasasetukseen, asetuksen yhteydessä näytetään  . Harmaana näkyvät kohteet eivät ole käytettävissä. Tarkista, miksi kohde ei ole käytettävissä, valitsemalla se. Ongelmien esiintyessä kohteessa näytetään  . Voit katsoa miten ongelma ratkaistaan valitsemalla kuvakkeen.								
4	Käynnistää toiminnon nykyisillä asetuksilla. Kohteet vaihtelevat valikon mukaan. <table border="1" data-bbox="239 1400 1444 1662"> <tr> <td>Esiasetukset</td> <td>Näyttää esiasetusluettelon. Voit lisätä nykyisen asetuksen esiasetuksiksi tai ladata aiemmin lisättyjä esiasetuksia.</td> </tr> <tr> <td>Kopioita</td> <td>Näyttää näyttönäppäimistön, joka mahdollistaa kopioiden määrän asettamisen.</td> </tr> <tr> <td>Esikatselu</td> <td>Näyttää kuvan esikatselun ennen tulostamista, kopioimista tai skannaamista.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Käynnistää tulostamisen, kopioinnin tai skannauksen.</td> </tr> </table>	Esiasetukset	Näyttää esiasetusluettelon. Voit lisätä nykyisen asetuksen esiasetuksiksi tai ladata aiemmin lisättyjä esiasetuksia.	Kopioita	Näyttää näyttönäppäimistön, joka mahdollistaa kopioiden määrän asettamisen.	Esikatselu	Näyttää kuvan esikatselun ennen tulostamista, kopioimista tai skannaamista.		Käynnistää tulostamisen, kopioinnin tai skannauksen.
Esiasetukset	Näyttää esiasetusluettelon. Voit lisätä nykyisen asetuksen esiasetuksiksi tai ladata aiemmin lisättyjä esiasetuksia.								
Kopioita	Näyttää näyttönäppäimistön, joka mahdollistaa kopioiden määrän asettamisen.								
Esikatselu	Näyttää kuvan esikatselun ennen tulostamista, kopioimista tai skannaamista.								
	Käynnistää tulostamisen, kopioinnin tai skannauksen.								

## Job/Status-näytön asetukset

Avaa Job/Status-näyttö painamalla -painiketta. Tästä näytöstä voit tarkistaa tulostimen ja töiden tilan.




1	Vaihtaa näytettyä luetteloa.
2	Suodata työt toiminnon mukaan.
3	Jos <b>Aktiivinen</b> on valittuna, näytössä näkyy luettelo meneillään olevista ja käsittelyä odottavista töistä. Jos valittuna on <b>Loki</b> , näytössä näkyy laitteen työhistoria. Jos työ epäonnistuu, voit peruttaa sen tai tarkistaa sen virhekoodin, joka näytetään historiassa.
4	Osoittaa huoltorasian arvioidun käyttöiän.
5	Näyttää tulostimessa mahdollisesti tapahtuneet virheet. Valitse luettelosta virhe virheviestin näyttämiseksi.

### Liittyvät tiedot

→ ”Tilavalikossa näytetään virhekoodi” sivulla 178

## Työn asettaminen jonoon

Voit asettaa töitä jonoon kopioinnin tai tulostaminen aikana, kun käytössä ei ole arkinsyöttölaite tai valotustaso.

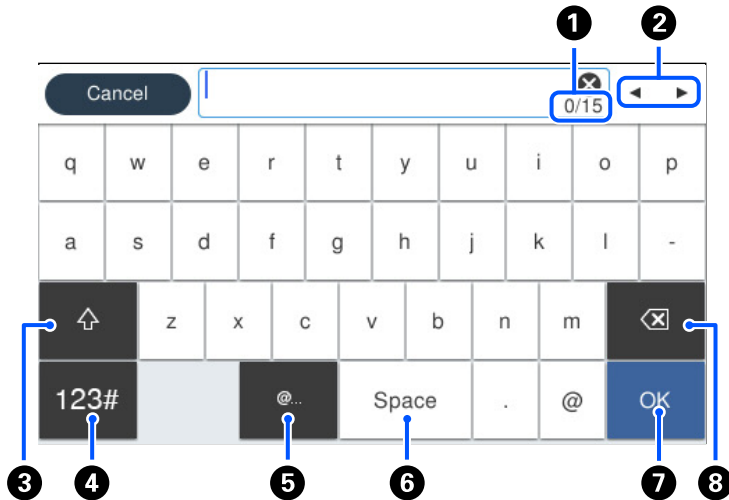
Töiden asettaminen jonoon ei edellytä mitään erityisiä toimia. Kun valitset  normaalin käytön aikana, työ käynnistetään heti, kun nykyinen työ on valmis.



Jonoon voi asettaa enintään 100 seuraavan tyyppistä työtä käynnissä oleva työ mukaan lukien.

- Tulostus
- Kopiointi

## Merkkien syöttäminen

Voit syöttää merkkejä ja symboleja näyttönäppäimistöllä, kun määrität verkkoasetuksia.



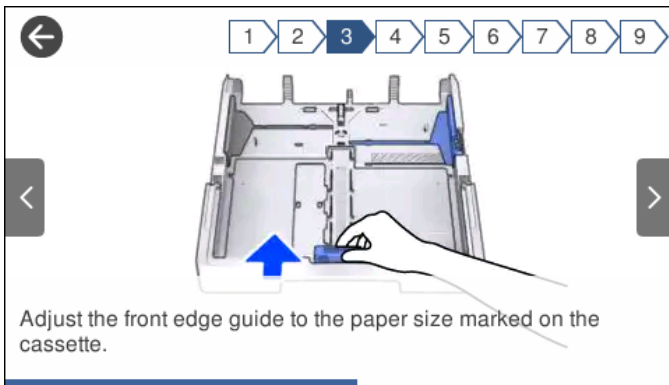
1	Osoittaa merkkimäärää.
2	Siirtää kohdistimen syöttösijaintiin.
3	Vaihtaa isojen ja pienten kirjainten sekä numeroiden ja symbolien välillä.
4	Vaihtaa merkkityyppiä.  Voit syöttää numeroja ja symboleja.  Voit syöttää kirjaimia.
5	Syöttää usein käytettyjä sähköpostiosoitteiden toimialuenimiä tai URL-osoitteita, kun kohde valitaan.
6	Lisää välilyönnin.
7	Syöttää merkin.
8	Poistaa merkin vasemmalle.

## Animaatioiden katselu

Voit katsella nestekidenäytöltä käyttöohjeanimaatioita esimerkiksi paperin lisäämisestä ja jumittuneen paperin poistamisesta.

Valitse : ohjenäyttö tulee näkyviin. Valitse **Kuinka** ja valitse kohteet, joita haluat katsella.

- ❑ Valitse toimintonäytön alareunasta **Kuinka**. Aiheeseen liittyvä animaatio tulee näkyviin.



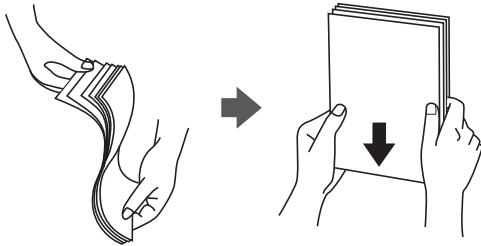
---

# Paperin lisääminen

Paperin käsittelyä koskevat ohjeet. . . . .	31
Paperikoon ja -tyypin asetukset. . . . .	31
Paperin lisääminen. . . . .	32

## Paperin käsittelyä koskevat ohjeet

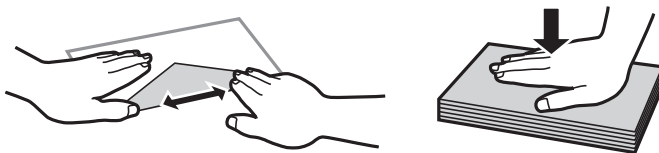
- ❑ Lue paperien mukana toimitettu ohje.
- ❑ Jotta voisit tulostaa korkealaatuisesti aidolle Epson-paperille, käytä kutakin paperityyppiä paperin mukana tulevissa arkeissa määritetyssä ympäristössä.
- ❑ Levitä paperit viuhkaksi ja suorista ne ennen paperin lisäämistä. Älä levitä tai rullaa valokuvapaperia. Se saattaisi vahingoittaa tulostuspuolta.



- ❑ Jos paperi on rullaantunut, suorista se tai rullaa sitä varovaisesti toiseen suuntaan ennen lisäämistä. Rullaantuneen paperin käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.



- ❑ Paperin syöttöongelmia voi esiintyä säännöllisesti kaksipuolisessa tulostuksessa tulostettaessa aiemmin tulostetun paperin toiselle puolelle. Vähennä arkkien määrää puoleen tai sen alle tai, jos paperitukoksia esiintyy edelleen, lisää yksi paperiarkki kerrallaan.
- ❑ Varmista, että käytät pitkäkuituista paperia. Jos et ole varma, minkä tyyppistä paperia käytät, tarkista asia paperin pakkauksesta tai valmistajalta.
- ❑ Levitä kirjekuoret viuhkaksi ja suorista ne ennen paperin lisäämistä. Jos kirjekuoret ovat täynnä ilmaa, litistä ne pöytää vasten ennen lisäämistä.



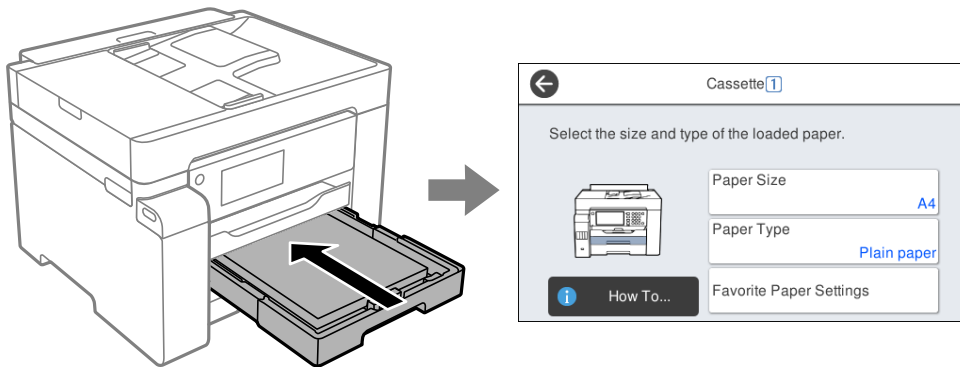
### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 240](#)

## Paperikoon ja -tyypin asetukset

Jos tallennat paperikoon ja -tyypin paperikasetin asettamisen yhteydessä näkyneelle näytölle, tulostin ilmoittaa tallennettujen tietojen ja tulostusasetusten eroavaisuuksista. Tämä vähentää paperin ja musteen tuhlaamista

varmistamalla, että et tulosta väärän kokoiselle paperille tai huonolla tulostuslaadulla paperityypin vastaisten asetusten vuoksi.



Jos näytetty paperikoko ja -tyyppi eroavat lisätystä paperista, valitse muutettava asetusta. Jos asetukset vastaavat lisättyä paperia, sulje näyttö.

**Huomautus:**

Voit tarkastella paperikoko- ja paperityyppiasetuksia valitsemalla **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Paperilähdeasetukset > Paperiasetus**.

## Paperityyppiluettelo


Saadaksesi parhaan tulostuslaadun valitse käyttämäsi paperia vastaava paperityyppi.

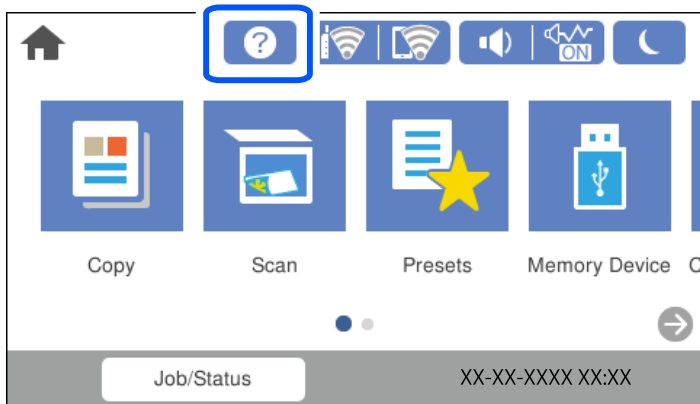
Tulostusmateriaalin nimi	Tulostusmateriaali	
	Ohjauspaneeli	Tulostinohjain
Epson Business Paper Epson Bright White Ink Jet Paper Epson Bright White Paper	Tavalliset paperit	Tavalliset paperit
Epson Matte Paper-Heavyweight	Matte	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper	Photo Quality Ink Jet	Epson Photo Quality Ink Jet

## Paperin lisääminen

Voit lisätä paperia tai kirjekuoria tulostimen nestekidenäytöllä näytettyjen animaatioiden osoittamalla tavalla.



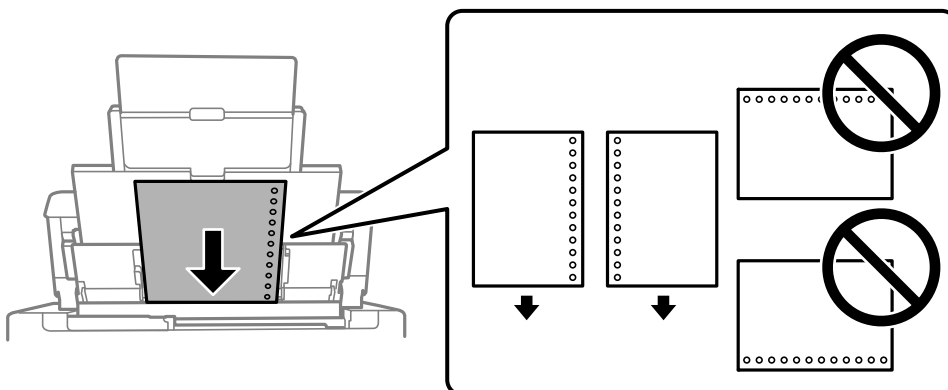
Valitse  ja sitten **Kuinka** > **Lisää paperi**. Valitse paperityyppi ja paperilähde, joista haluat animaation näytettävän. Sulje animaationäyttö valitsemalla **Lopeta**.



## Esirei'itetyn paperin lisääminen

Aseta paperilokeroon yksi arkki esirei'itettyä paperia.

Paperikoko: A3, B4, A4, B5, A5, A6, Letter, Legal

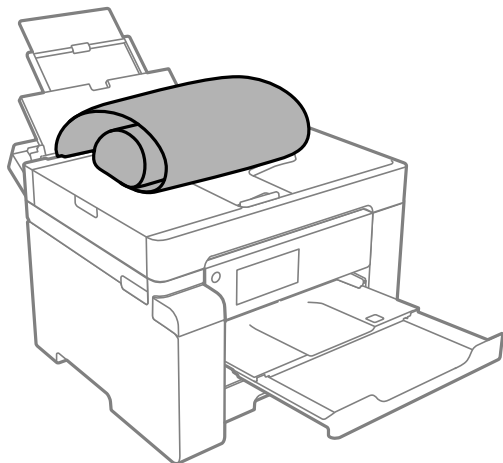


- Säädä tulostuspaikkaa niin, että tulostus ei osu reikien päälle.
- Automaattinen kaksipuolinen tulostus ei ole käytössä valmiiksi rei'itetylle paperille.

## Pitkien arkki

### Paperilokero

Lisää pitkä paperi paperilokeroon siten, että sen etureuna kääntyy ympäri. Valitse paperikokoasetukseksi **Käyttäjän määrittämä**.



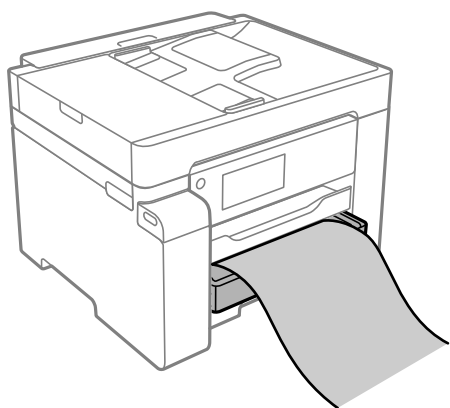
Varmista, että paperin reuna on leikattu kohtisuoraan. Viisto leikkaus voi aiheuttaa ongelmia paperin syötössä.

Pitkä paperi ei pysy tul.lokerossa. Valmistele laatikko tms. varmistaaksesi, että paperi ei putoa lattialle.

Älä koske syötettävään tai ulos tulevaan paperiin. Se voi johtaa käsivammaan tai huonontaa tulostuslaatua.

### Paperikasetti

Laajenna paperikasetti, kun lisäät pitkää paperia. Valitse paperikokoasetukseksi **Käyttäjän määrittämä**.



Varmista, että paperin reuna on leikattu kohtisuoraan. Viisto leikkaus voi aiheuttaa ongelmia paperin syötössä.

Älä koske syötettävään tai ulos tulevaan paperiin. Se voi johtaa käsivammaan tai huonontaa tulostuslaatua.

---

# Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen

Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue. . . . .	36
Alkuperäisen asiakirjan koon automaattinen tunnistaminen. . . . .	36
Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen. . . . .	37

## Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue



**Tärkeää:**

Älä syötä ADF-laitteeseen valokuvia tai arvokkaita taideteoksia. Skannattava asiakirja voi syöttövirheen sattuessa rypistyä tai vahingoittua. Skannaa tällaiset asiakirjat valotustasolla.

Paperitukosten välttämiseksi vältä asettamasta seuraavia alkuperäiskappaleita ADF:ään. Käytä tällaisille alkuperäiskappaleille valotustasoa.

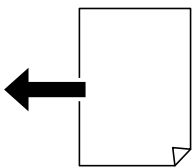
- Alkuperäiskappaleet, jotka ovat repeytyneitä, taittuneita, rypistyneitä, turmeltuneita tai rullautuneita
- Alkuperäiskappaleet, joissa on mappirei'itys
- Alkuperäiskappaleet, jotka on liitetty toisiinsa teipillä, niiteillä, paperiliittimillä tai muulla tavoin
- Alkuperäiskappaleet, joihin on liimattu tarroja tai etikettejä
- Alkuperäiskappaleet, jotka on leikattu epätasaisesti tai joissa ei ole suorat kulmat
- Alkuperäiskappaleet, jotka on sidottu
- Piirtoheitinkalvot, lämpöpaperit ja hiilipaperit

## Alkuperäisen asiakirjan koon automaattinen tunnistaminen

Jos paperikoon asetukseksi valitaan **Automaattinen tunnistus**, seuraavat paperikoot tunnistetaan automaattisesti.

- Pystysuuntaan asetettuna: A4, 16K\*

Aseta alkuperäiskopion pitkä reuna kohti automaattisen syöttölaitteen syöttöaukkoa tai valotustason vasenta puolta.



- Vaakasuuntaan asetettuna: A3, B4, A4, B5, A5, 8K\*, 16K\*

Aseta alkuperäiskopion lyhyt reuna kohti automaattisen syöttölaitteen syöttöaukkoa tai valotustason vasenta puolta.



\*: Paperi tunnistetaan, kun **K-koon ensisijaisuus** on käytössä. Käytössä olevista toiminnoista riippuen paperia ei kuitenkaan välttämättä tunnisteta. Katso lisätietoja kohdasta ”Liittyvät tiedot”.

## Huomautus:

Seuraavien alkuperäiskopioiden kokoja ei välttämättä havaita oikein. Jos kokoja ei havaita, aseta koko manuaalisesti hallintapaneelissa.

- Alkuperäiskappaleet, jotka ovat revenneitä, taittuneita, ryppyisiä tai käpertyneitä (jos alkuperäiset asiakirjat ovat käpertyneitä, suorista taitos ennen kuin asetat alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.)
- Alkuperäiskappaleet, joissa on paljon mappireikiä
- Piirtoheitinkalvot, läpinäkyvät alkuperäiskappaleet tai kiiltävät alkuperäiskappaleet

## Liittyvät tiedot

➔ ”Alkuperäiskappaleen koon auto tunnistus -valinta:” sivulla 252


# Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen

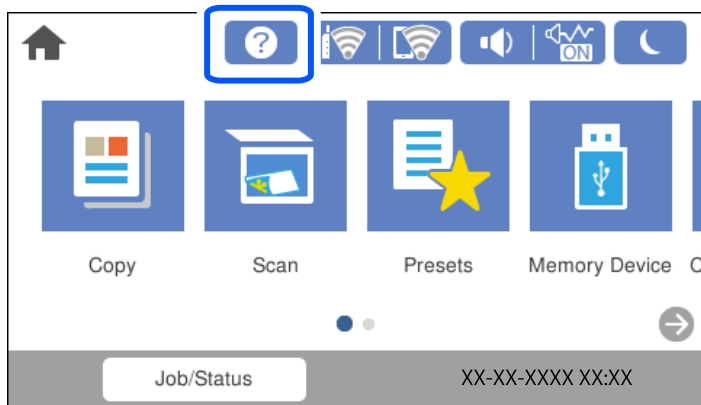
Aseta alkuperäiskappaleet valotustasolle tai asiakirjan syöttölaitteeseen (ADF).

Arkinsyöttölaitteeseen voi asettaa useita alkuperäiskappaleita. Jos automaattinen kaksipuolinen skannaus on käytettävissä, voit skannata alkuperäiskappaleiden molemmat puolet samanaikaisesti. Lisätietoja arkinsyöttölaitteesta saat napsauttamalla alla olevaa linkkiä.

”Arkinsyöttölaitteen määrytykset” sivulla 267

Katsele videota alkuperäiskappaleiden asettamisesta noudattamalla alla olevia vaiheita.

Valitse  ja sitten **Kuinka > Aseta alkuperäiset**. Valitse alkuperäiskappaleiden asettamistapa, jonka animaation haluat näyttää. Sulje animaationäyttö valitsemalla **Lopeta**.



## Valotustasoa käytettäessä



### Vaara:

Varo asiakirjakantta sulkiessasi, että sormet eivät jää väliin. Tämä saattaa aiheuttaa loukkaantumisen.

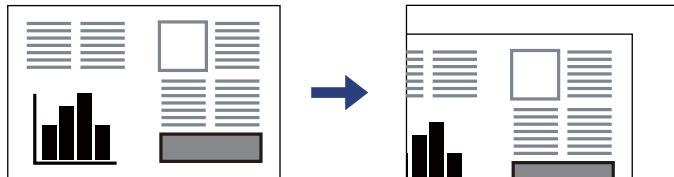


### Tärkeää:

- Asettaessasi paksuja alkuperäiskappaleita, kuten kirjoja, estä ulkopuolelta tulevaa valoa paistamasta suoraan valotustasolle.
- Älä paina valotustasoa tai asiakirjakantta liian voimakkaasti. Muussa tapauksessa ne voivat vahingoittua.

### Huomautus:

- ❑ Jos valotustason pinnalla on likaa tai pölyä, skannausalue voi laajentua sisältämään kyseisen alueen, jolloin alkuperäiskappaleen kuva voi siirtyä paikaltaan tai pienentyä. Poista valotustasolta kaikki lika ja roskat ennen skannaamista.

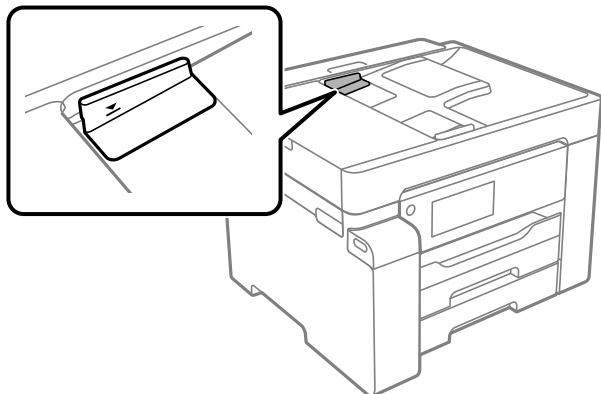


- ❑ Noin 1,5 mm:n alue valotustason kulmasta jää skannaamatta.
- ❑ Jos alkuperäisiä asiakirjoja asetetaan sekä ADF-laitteeseen että valotustasolle, etusijalla ovat ADF-laitteeseen asetetut asiakirjat.
- ❑ Joitakin kokoja ei ehkä voida tunnistaa automaattisesti. Tällöin koko on valittava manuaalisesti.
- ❑ Jos alkuperäinen asiakirja jätetään valotustasolle pitkäksi aikaa, paperi saattaa tarttua lasiin.

### ADF-laitetta käytettäessä

#### ! Tärkeää:

- ❑ Älä lisää alkuperäisiä ADF-reunaohjaimen kolmiosymbolin osoittaman viivan yli.



- ❑ Älä lisää alkuperäiskappaleita skannauksen aikana.

### Huomautus:

Joitakin kokoja ei ehkä voida tunnistaa automaattisesti. Tällöin koko on valittava manuaalisesti.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue” sivulla 36
- ➔ ”Alkuperäisen asiakirjan koon automaattinen tunnistaminen” sivulla 36
- ➔ ”Skannerin ominaisuudet” sivulla 266

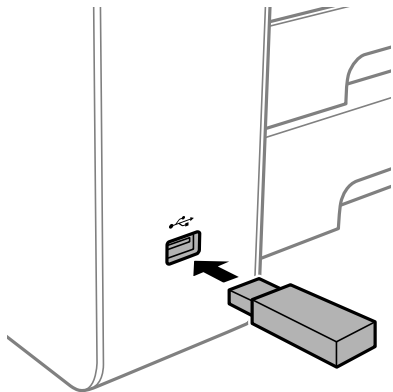
---

# Muistilaitteen asettaminen ja irrottaminen

Ulkoisen USB-laitteen liittäminen. . . . .	40
Ulkoisen USB-laitteen irrottaminen. . . . .	40
Tietojen jakaminen muistilaitteelle. . . . .	40

## Ulkoisen USB-laitteen liittäminen

Liitä ulkoinen USB-laite ulkoisen liittymän USB-porttiin.



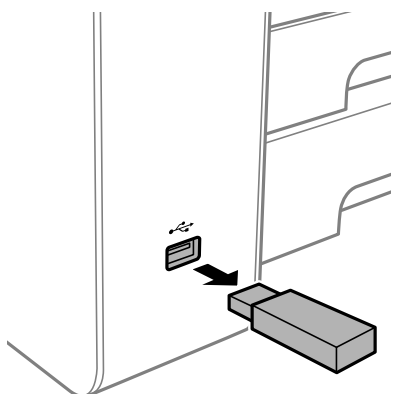
### Liittyvät tiedot

➔ [”Muistilaitteen tekniset tiedot” sivulla 271](#)

---

## Ulkoisen USB-laitteen irrottaminen

Ulkoisen USB-laitteen irrottaminen.



### **Tärkeää:**

*Ulkoisen USB-laitteen tiedot voidaan menettää, jos ulkoinen USB-laite poistetaan tulostimen käytön aikana.*

---

## Tietojen jakaminen muistilaitteelle

Voit tietokoneella ollessasi kirjoittaa tietoja tai lukea tietoja muistilaitteelta, kuten tulostimeen kytketyltä USB-muistitikulta.



### **Tärkeää:**

Jos tulostimeen asetettu muistilaite on USB-laitteen tai verkon kautta yhdistettyjen tietokoneiden yhteisessä käytössä, kirjoitusoikeus annetaan ainoastaan tietokoneille, jotka on liitetty tulostimessa valitulla tavalla. Kirjoita muistilaitteelle siirtymällä ohjauspaneelin kohtaan **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Tallennuslaitteen liittäminen > Tiedost. Jakam.** ja valitsemalla yhteystapa.

### **Huomautus:**

Tietokoneen tietojen tunnistamisessa kestää vähän aikaa, jos siihen on liitetty suuri muistilaite, kuten 2 TB HDD.

### **Windows**

Valitse muistilaite kohdassa **Tietokone** tai **Oma tietokone**. Muistilaitteella olevat tiedot näytetään.

### **Huomautus:**

Jos tulostin on liitetty verkkoon käyttämättä ohjelmistolevyä tai Web Installer -sovellusta, määritä ulkoisen liittymän USB-portti verkkoasemaksi. Avaa **Suorita** ja syötä tulostimen nimi \\XXXXX tai tulostimen IP-osoite \\XXX.XXX.XXX.XXX suorittaaksesi **Avaa**. Napsauta näkyvässä olevaa laitekuvaketta hiiren kakkospainikkeella verkon määrittämiseksi. Verkkosema tulee näkyviin kohdassa **Tietokone** tai **Oma tietokone**.

### **Mac OS**

Valitse vastaava laitekuvake. Ulkoisella tallennuslaitteella olevat tiedot näytetään.

### **Huomautus:**

- Poista muistilaite vetämällä ja pudottamalla laitekuvake roskakorikuvakkeeseen. Muuten jaetun aseman tietoja ei ehkä näytetä oikein, kun toinen muistilaite otetaan käyttöön.
- Käyttääksesi muistilaitetta verkossa, valitse työpöydän valikosta **Siirry > Yhdistä palvelimeen**. Syötä tulostimen nimi cifs://XXXXX tai smb://XXXXX (jossa "XXXXX" on tulostimen nimi) kohdassa **Palvelinosoite** ja napsauta sitten **Yhdistä**.

### **Liittyvät tiedot**

➔ ["Muistilaitteen tekniset tiedot" sivulla 271](#)

---

# Tulostaminen

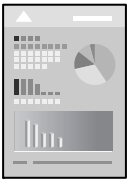
Asiakirjojen tulostaminen. . . . .	43
Kirjekuoriin tulostaminen. . . . .	84
Verkkosivujen tulostaminen. . . . .	85
Tulostaminen pilvipalvelun kautta. . . . .	86

# Asiakirjojen tulostaminen

## Tietokoneelta tulostaminen — Windows

Jos et voi muuttaa joitakin tulostimen asetuksia, syynä saattavat olla pääkäyttäjän tekemät rajoitukset. Voit pyytää lisätietoja laitteen pääkäyttäjältä.

### Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla

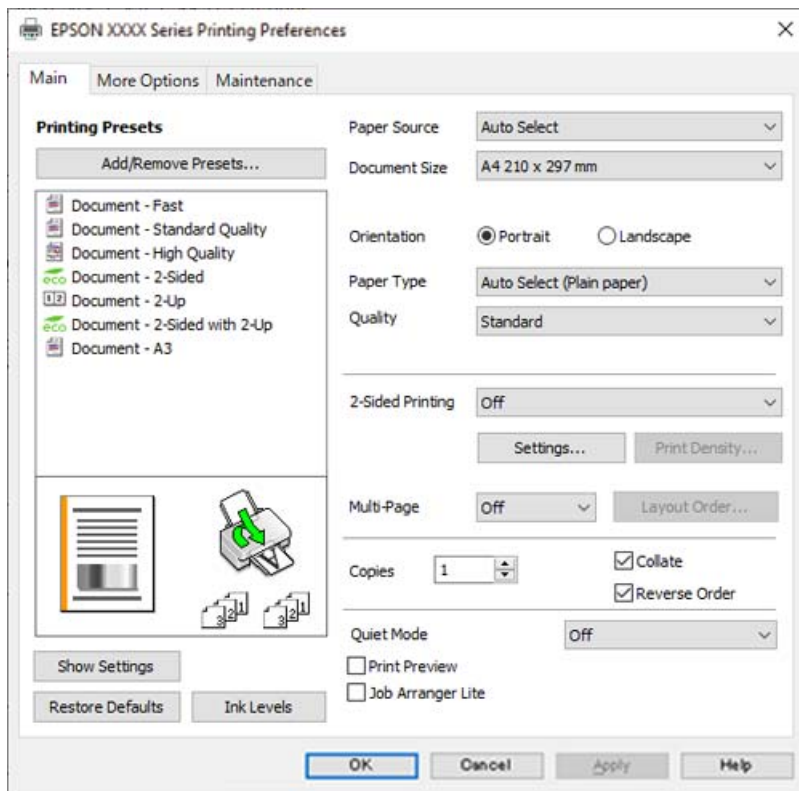


**Huomautus:**

Toiminnot saattavat vaihdella sovelluksen mukaan. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

1. Lisää tulostimeen paperia.  
”Paperin lisääminen” sivulla 32
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**.
4. Valitse käytössä oleva tulostin.

5. Avaa tulostinohjaimen ikkuna valitsemalla **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.



6. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.

Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.

**Huomautus:**

- Voit myös käyttää eri asetusten käytönaikaista ohjetta. Voit avata **Ohje**-toiminnon napsauttamalla valintaa hiiren kakkospainikkeella.
- Voit avata tulostettavan asiakirjan esikatselun valitsemalla **Esikatselu**.

7. Sulje tulostinohjaimen ikkuna valitsemalla **OK**.

8. Valitse **Tulosta**.

**Huomautus:**

- Voit avata esikatseluikkunan valitsemalla **Esikatselu**. Jos haluat muuttaa asetuksia, valitse **Peruuta** ja toista vaiheet aloittaen kohdasta 3.
- Jos haluat peruuttaa tulostamisen, valitse tietokoneella **Laitteet ja tulostimet**, **Tulostin** tai **Tulostimet ja faksit**, ja napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella. Valitse **Näytä, mitä tulostetaan parhaillaan**, napsauta peruutettavaa työtä hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Peruuta**. Tulostustyötä ei kuitenkaan voi peruuttaa enää sen jälkeen, kun se on lähetetty tulostimeen kokonaan. Peruuta tällöin tulostustyö tulostimen ohjauspaneelista.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 237
- ➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 32
- ➔ ”Valikon tulostinohjainasetukset” sivulla 45

## Valikon tulostinohjainasetukset

Avaa tulostusikkuna sovelluksessa, josta haluat tulostaa, valitse tulostin ja avaa tulostinohjainikkuna.

### Huomautus:

Valikkojen sisältö voi vaihdella valittuna olevien asetusten mukaan.

## Yleiset -välilehti

### Tulostuksen esiasetukset:

Lisää/poista esiasetukset:

Voit tallentaa usein käytetyt tulostusasetukset esivalinnoiksi ja poistaa tallennettuja esiasetuksia. Valitse luettelosta esivalinta, jota haluat käyttää.

### Paperilähde:

Valitsee paperilähteen, josta laitteeseen syötetään paperia. Valitse **Automaattinen valinta**, jos haluat valita tulostimesta valittuja tulostusasetuksia vastaavan paperilähteen automaattisesti.

### Asiakirjan koko:

Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa. Jos valitset **Käyttäjän määrittämä**, syötä paperin leveys ja korkeus ja tallenna sitten koko.

### Suunta:

Valitse paperin suunta, jota haluat käyttää tulostuksessa.

### Paperityyppi:

Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa.

### Tulostuslaatu:

Valitse käytettävä tulostuslaatu. Käytettävissä olevat asetukset riippuvat valittuna olevasta paperityypistä. Kun valitaan **Suuri**, tulostusjälki on laadukasta, mutta tulostus voi olla hitaampaa.

### Kaksipuolinen tulostus:

Mahdollistaa kaksipuolisen tulostuksen.

### Asetukset:

Voit määrittää sidontareunan ja sidontamarginaalit. Jos tulostat monisivuisia asiakirjoja, voit valita, aloitetaanko tulostus sivun etu- vai takapuolelta.

### Tulostuksen tummuus:

Säädä tummuus valitsemalla asiakirjatyypin. Voit estää kuvien vuotamisen paperin läpi valitsemalla sopivan tummuusasetuksen. Voit määrittää tulostustummuuden manuaalisesti valitsemalla **Käyttäjän määrittämä**.

### Monisiv.:

Mahdollistaa useiden sivujen tulostamisen yhdelle arkille ja julistetulostuksen. Voit määrittää järjestyksen, jossa sivut tulostetaan, valitsemalla **Asettelujärjest.**

### Kopiot:

Määritä tulostettavien kopioiden määrä.

**Lajittele:**

Tulostaa monisivuiset asiakirjat järjestykseen koottuina ja sarjoihin lajiteltuina.

**Käänteinen:**

Mahdollistaa tulostamisen viimeiseltä sivulta aloittaen niin että sivut pinoutuvat oikeaan järjestykseen tulostuksen jälkeen.

**Hiljainen tila:**

Vähentää tulostimen aiheuttamaa melua. Tämän ottaminen käyttöön voi myös hidastaa tulostusnopeutta.

**Esikatselu:**

Näyttää asiakirjan esikatselun ennen tulostamista.

**Töiden järjestäjä kevyt:**

Job Arranger Lite mahdollistaa eri sovelluksilla luotujen tiedostojen yhdistämisen ja tulostamisen yhtenä tulostustyönä.

**Näytä asetukset/Piilota asetukset:**

Tuo näkyviin luettelon **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä määritettynä olevista asetuksista. Voit näyttää tai piilottaa nykyisen asetusluettelonäytön.

**Palauta oletukset:**

Palauttaa kaikki asetukset tehdasarvoihin. Myös **Lisää asetuksia**-välilehden asetukset palautetaan oletusasetuksiin.

**Mustetasot:**

Näyttää arvioidun mustetason.

## **Lisää asetuksia -välilehti**

**Tulostuksen esiasetukset:**

Lisää/poista esiasetukset:

Voit tallentaa usein käytetyt tulostusasetukset esivalinnoiksi ja poistaa tallennettuja esiasetuksia. Valitse luettelosta esivalinta, jota haluat käyttää.

**Asiakirjan koko:**

Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa.

**Tulostepaperi:**

Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa. Jos **Asiakirjan koko** on eri kuin **Tulostepaperi**, **Suurena/Pienennä asiakirjaa** valitaan automaattisesti. Asetusta ei tarvitse valita, jos tulostettavaa asiakirjaa ei suurenneta tai pienennetä.

**Suurena/Pienennä asiakirjaa:**

Mahdollistaa asiakirjan pienentämisen ja suurentamisen.

**Sovita sivulle:**

Pienentää tai suurentaa asiakirjaa automaattisesti siten, että se sopii kohdassa **Tulostepaperi** valitulle paperille.

**Zoomaus:**

Tulostaa käyttäen määritettyä suurennus- tai pienennysprosenttia.

**Keskikohta:**

Tulostaa kuvat paperin keskelle.

**Sävyn korjaus:**

**Automaattinen:**

Säätää kuvien sävyn automaattisesti.

**Mukautettu:**

Mahdollistaa manuaalisen sävykorjauksen. Valitse **Lisätoiminnot**, jos haluat määrittää lisäasetuksia.

**Kuvan asetukset:**

Mahdollistaa tulostuslaatua parantavien ominaisuuksien, kuten Korosta tekstiä, käytön. Voit myös vahvistaa viivoja siten, että ne näkyvät tulosteissa paremmin.

**Vesileiman ominaisuudet:**

Mahdollistaa kopioinnin estävien kuvioiden, vesileimojen sekä ylä- ja alatunnisteiden käytön.

**Lisää/poista:**

Mahdollistaa kopioinnin estävien kuvioiden tai vesileimojen, joita haluat käyttää, lisäämisen ja poistamisen.

**Asetukset:**

Antaa sinun asettaa tulostusmenetelmän kopioinnin estäville kuvioille tai vesileimoille.

**Ylätunniste/alatunniste:**

Voit määrittää ylä- ja alatunnisteeseen haluamasi tiedot, kuten käyttäjätunnuksen ja tulostuspäivämäärän. Sitten voit määrittää fontin, koon tai tyylin.

**Luottamuksellinen työ:**

Voit suojata luottamuksellisten asiakirjojen tulostuksen salasanalla. Kun käytät tätä ominaisuutta, tulostustyö tallennetaan tulostimeen ja tulostetaan vasta, kun työn salasana syötetään tulostimen ohjauspaneelista. Voit muuttaa asetuksia napauttamalla **Asetukset**.

**Lisäasetukset:**

**Käännä 180°:**

Kääntää sivuja 180 astetta ennen tulostamista. Valitse tämä asetus, jos tulostat esimerkiksi kirjekuorille, jotka syötetään tulostimeen määrättyssä suunnassa.

#### Kaksisuuntainen tulostus:

Tulostuspäät liikkuvat molempiin suuntiin tulostuksen aikana. Tulostus on aiempaa nopeampaa, mutta laatu saattaa samalla heikentyä.

#### Peilikuva:

Kääntää kuvan niin, että se tulostuu peilikuvana.

#### Näytä asetukset/Piilota asetukset:

Tuo näkyviin luettelon **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä määritettynä olevista asetuksista. Voit näyttää tai piilottaa nykyisen asetusluettelonäytön.

#### Palauta oletukset:

Palauttaa kaikki asetukset tehdasarvoihin. Myös **Yleiset**-välilehden asetukset palautetaan oletusasetuksiin.

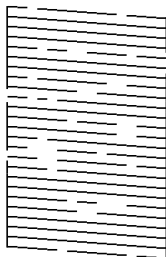
### Huolto -välilehti

#### Tul.pään suutintarkistus:

Tulostaa suutintentestauskuvion, jolla voidaan tarkistaa, ovatko tulostuspään suuttimet tukkeutuneet.

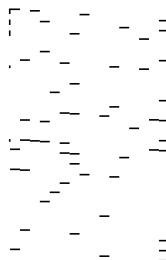
#### Tulostuspään puhdistus:

Puhdistaa tulostuspäiden tukkeutuneet suuttimet. Koska tämä ominaisuus käyttää jonkin verran mustetta, puhdistaa tulostuspää vain, kun joku suuttimista on tukossa, kuten suuttimen testikuvion kuvassa näytetään.



#### Tehopuhdistus:

Tehopuhdistaa tulostuspään tukkeutuneet suuttimet. Koska tämä ominaisuus käyttää enemmän mustetta kuin pään puhdistaminen, suorita tehopuhdistus vain, kun useimmat suuttimista ovat tukossa testikuvion kuvassa näytetyllä tavalla.





#### Töiden järjestäjä kevyt:

Avaa Töiden järjestäjä kevyt -ikkunan. Voit avata ja muokata aiemmin tallennettuja tietoja.

#### EPSON Status Monitor 3:

Avaa EPSON Status Monitor 3 -ikkunan. Tässä ikkunassa voit tarkistaa tulostimen ja kulutustarvikkeiden tilanteen.

#### Tilanvalvonta-asetukset:

Mahdollistaa EPSON Status Monitor 3 -ikkunan kohteiden asetusten muokkaamisen.

#### Laajennusasetukset:

Mahdollistaa useiden eri asetusten määrittämisen. Voit tarkastella eri kohteisiin liittyviä ohjeita (Ohje) napsauttamalla valintoja hiiren kakkospainikkeella.

#### Tulostusjono:

Näyttää tulostusta odottavat työt. Voit tarkistaa tulostustyöt, keskeyttää tulostuksen ja jatkaa tulostamista.

#### Tulostin- ja asetustiedot:

Näyttää tulostimeen tai ADF-arkinsyöttölaitteeseen syötettyjen sivujen määrän.

#### Kieli:

Vaihtaa tulostinohjainikkunassa käytetyn kielen. Asetukset tulevat voimaan, kun suljet tulostinohjaimen ja avaat sen uudelleen.

#### Ohjelmistopäivitys:

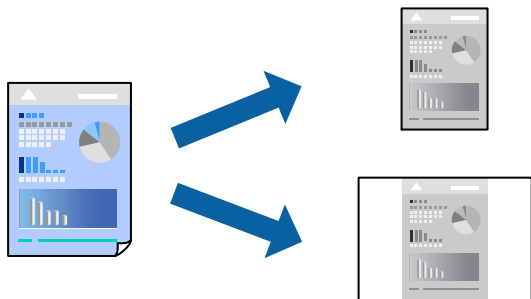
Käynnistää EPSON Software Updater -apuohjelman ja tarkistaa sovellusten uusimmat versiot verkosta.

#### Tekninen tuki:

Ohjekirja avautuu, jos se on asennettu tietokoneellesi. Jos sitä ei ole asennettu, voit tutustua ohjekirjaan ja käytettävissä olevaan tekniseen tukeen Epsonin verkkosivustolta.

## Tulostamista helpottavien esiasetusten lisääminen

Jos luot oman esiasetuksen usein käyttämästäsi tulostusasetuksista, voit tulostaa vaivattomasti valitsemalla luettelosta kyseisen tulostusasetuksen.



1. Tee tulostinohjaimen **Yleiset**- tai **Lisää asetuksia** -välilehden asetusten määrittäykset (kuten **Asiakirjan koko** ja **Paperityyppi**).
2. Napsauta **Lisää/poista esiasetukset Tulostuksen esiasetukset** -valikossa.
3. Kirjoita **Nimi** ja lisää tarvittaessa kommentti.
4. Valitse **Tallenna**.

**Huomautus:**

*Kun haluat poistaa lisätyn esiasetuksen, napsauta **Lisää/poista esiasetukset**, valitse poistettavan esiasetuksen nimi luettelosta ja poista se sitten.*

[”Yleiset -välilehti” sivulla 45](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 46](#)

5. Valitse **Tulosta**.

Seuraavalla kerralla, kun haluat tulostaa samoilla asetuksilla, valitse tallennettu asetusta kohdasta **Tulostuksen esiasetukset** ja napsauta **OK**.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)

➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 43](#)

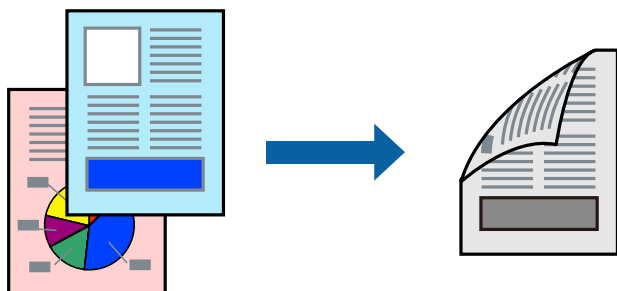
## Kaksipuolinen tulostus

Voit käyttää jompaakumpaa seuraavista menetelmistä paperin molemmille puolille tulostukseen.

Automaattinen kaksipuolinen tulostus

Manuaalinen kaksipuolinen tulostus

Kun tulostin on lopettanut ensimmäisen puolen tulostamisen, voit tulostaa toiselle puolelle kääntämällä paperin ympäri.



**Huomautus:**

- Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä tai paperi voi juuttua laitteeseen.  
[”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 239](#)
- Paperista ja tulostetuista tiedoista riippuen muste voi myös vuotaa läpi paperin toiselle puolelle.
- Manuaalista kaksipuolista tulostusta ei voi käyttää, jos **EPSON Status Monitor 3** -toimintoa ei ole otettu käyttöön. Jos **EPSON Status Monitor 3** ei ole käytössä, siirry tulostinohjainikkunaan, napsauta **Laajennusasetukset Huolto** -välilehdeltä, ja valitse sitten **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.
- Toiminto ei kuitenkaan ole välttämättä käytettävissä, jos tulostinta käytetään verkon kautta tai jaettuna tulostimena.

1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä **Kaksipuolinen tulostus**.
2. Napsauta **Asetukset**, määritä haluamasi asetukset ja napsauta sitten **OK**.
3. Valitse **Tulostuksen tummuus**, määritä haluamasi asetukset ja valitse **OK**.

**Tulostuksen tummuus** -asetuksella voit säätää tulostustummuutta asiakirjatyypin mukaan.

**Huomautus:**

- Tämä asetukset ei ole käytettävissä, jos manuaalinen kaksipuolinen tulostus on valittuna.
- Tulostus saattaa olla hidasta **Valitse Asiakirjatyyppe** -ikkunassa valitun Tulostuksen tummuuden säätö -asetuksen ja **Tulostuslaatu**-välilehdellä valitun **Yleiset**-asetuksen vuoksi.

4. Aseta tarvittaessa muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä ja valitse sitten **OK**.

[”Yleiset -välilehti” sivulla 45](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 46](#)

5. Valitse **Tulosta**.

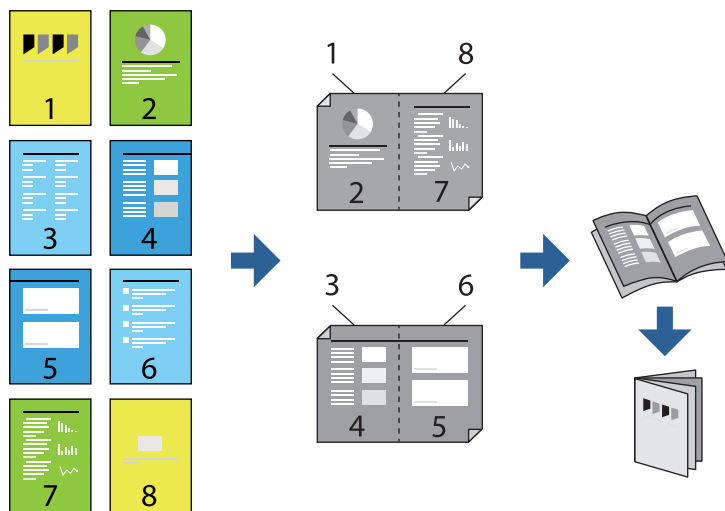
Jos käytössä on kaksipuolinen manuaalinen tulostus, tietokoneen näytölle ilmestyy ponnahdusikkuna, kun paperiarkin ensimmäinen puoli on tulostettu. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 237](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 43](#)

## Vihon tulostaminen

Voit myös tulostaa vihkon, joka kootaan järjestämällä ja taittelemalla sivut.



### Huomautus:

- Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä ja paperi voi juuttua laitteeseen.  
”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 239
  - Paperista ja tulostetuista tiedoista riippuen muste voi myös vuotaa läpi paperin toiselle puolelle.
  - Manuaalista kaksipuolista tulostusta ei voi käyttää, jos **EPSON Status Monitor 3** -toimintoa ei ole otettu käyttöön. Jos **EPSON Status Monitor 3** ei ole käytössä, siirry tulostinohjainikkunaan, napsauta **Laajennusasetukset Huolto** -välilehdeltä, ja valitse sitten **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.
  - Toiminto ei kuitenkaan ole välttämättä käytettävissä, jos tulostinta käytetään verkon kautta tai jaettuna tulostimena.
1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä haluamasi pitkäreunainen sidonta kohdasta **Kaksipuolinen tulostus**.
  2. Valitse ensin **Asetukset**, sitten **Lehtinen** ja viimeiseksi **Sidonta keskikohdassa** tai **Sidonta reunassa**.
    - Sidonta keskikohdassa: käytä tätä menetelmää tulostaessasi pienen määrän sivuja, jotka on helppo pinota ja taittaa puoliksi.
    - Sidonta reunassa. Käytä tätä menetelmää tulostaessasi kerrallaan yhden arkin (neljä sivua), taittaessasi kunkin puoliksi ja yhdistäessäsi ne yhdeksi vihoksi.
  3. Valitse **OK**.
  4. Tulostaessasi paljon kuvia ja valokuvia, napsauta **Tulostuksen tummuus**, määritä asianmukaiset asetukset ja napsauta sitten **OK**.

**Tulostuksen tummuus**-asetuksella voit säätää tulostustummuutta asiakirjatyypin mukaan.

### Huomautus:

Tulostus saattaa olla hidasta **Valitse Asiakirjatyypin** -ikkunassa valitun Tulostuksen tummuuden säätö -asetuksen ja **Tulostuslaatu**-välilehdeltä valitun **Yleiset**-asetuksen vuoksi.

5. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.

”Yleiset -välilehti” sivulla 45

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 46](#)

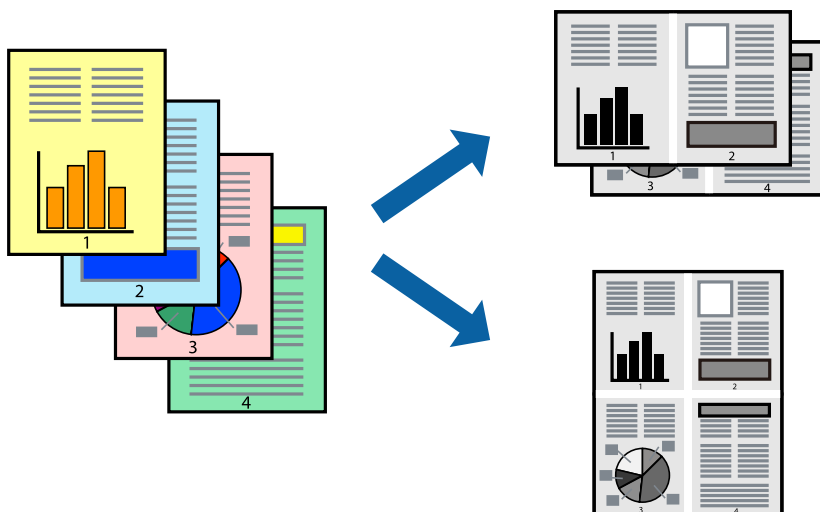
6. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 237](#)
- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 43](#)

## Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Yhdelle paperiarkille voi tulostaa useita sivuja.



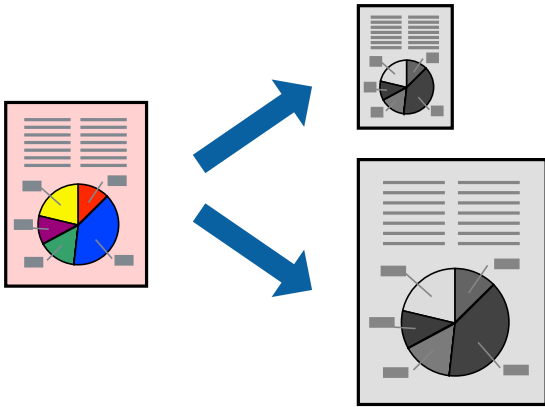
1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä **2 vierekkäin**, **4 vierekkäin**, **6 sivua arkille**, **8 vierekkäin**, **9 sivua arkille** tai **16 sivua arkille** **Monisiv.**-asetukseksi.
2. Valitse **Asettelujärjest.**, määritä haluamasi asetukset ja valitse **OK**.
3. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.  
[”Yleiset -välilehti” sivulla 45](#)  
[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 46](#)
4. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 43](#)

## Tulostaminen paperikoon mukaan

Valitse tulostimeen lisäämäsi paperikoko Kohdepaperin koko -asetukseksi.



1. Tee seuraavat asetukset tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdessä.

Asiakirjan koko: valitse sovelluksessa määrittämäsi paperikoko.

Tulostepaperi: valitse tulostimeen lisäämäsi paperin koko.

**Sovita sivulle** on valittu automaattisesti.

**Huomautus:**

*Tulosta pienennetty kuva paperin keskelle napsauttamalla **Keskikohta**.*

2. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.

[”Yleiset -välilehti” sivulla 45](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 46](#)

3. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)

➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 43](#)

## Suurennetun tai pienennetyn asiakirjan tulostaminen millä tahansa suurennoksella

Asiakirjaa voidaan suurentaa tai pienentää tietyn prosenttiosuuden verran.



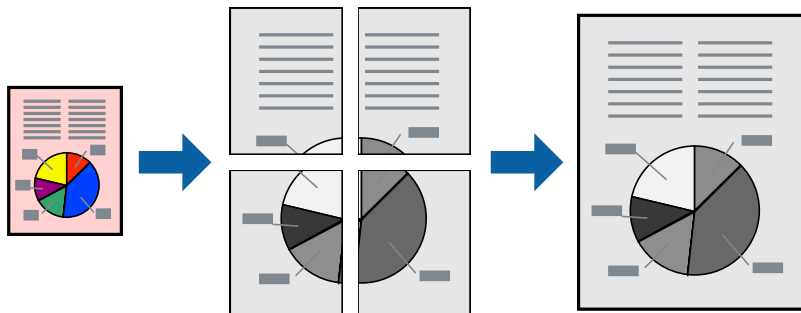
1. Valitse asiakirjan koko **Asiakirjan koko**-kohdassa tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehdellä.
2. Valitse **Tulostepaperi**-kohdassa paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa.
3. Valitse **Suurennä/Pienennä asiakirjaa** ja **Zoomaus**. Anna sitten prosenttiosuus.  
Valitse **Keskikohta**, jos haluat tulostaa kuvat sivun keskelle.
4. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.  
[”Yleiset -välilehti” sivulla 45](#)  
[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 46](#)
5. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 43](#)

## Kuvan suurentaminen ja tulostaminen usealle arkille (julistetulostus)

Tämä ominaisuus mahdollistaa kuvan tulostamisen useille yhteen liitettäville arkeille. Voit koota kuvista julisteen teippaamalla kuvat yhteen.



1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset** -välilehdeltä **2x1 Poster**, **2x2 Poster**, **3x3-juliste** tai **4x4-juliste** kohdan **Monisiv.** asetukseksi.
2. Valitse **Asetukset**, määritä haluamasi asetukset ja valitse **OK**.  
*Huomautus:*  
*Tulosta leikkausviivat mahdollistaa leikkuuohjeen tulostamisen.*
3. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.  
[”Yleiset -välilehti” sivulla 45](#)  
[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 46](#)
4. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

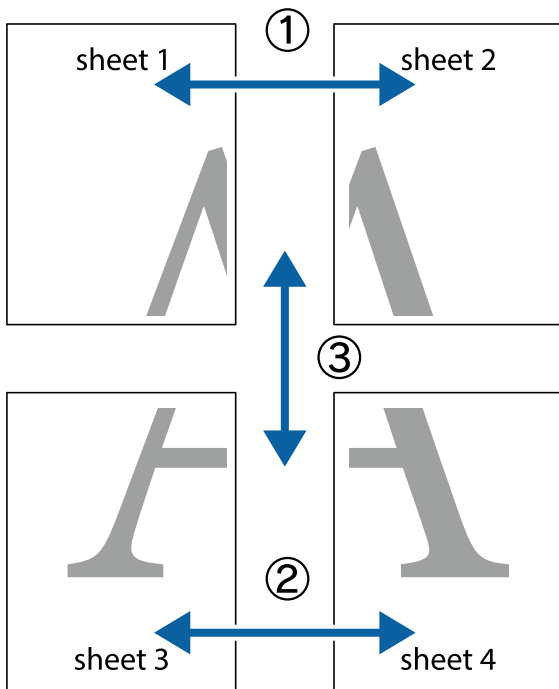
- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 43](#)

### **Julisteiden tekeminen päällekkäisten kohdistusmerkkien avulla**

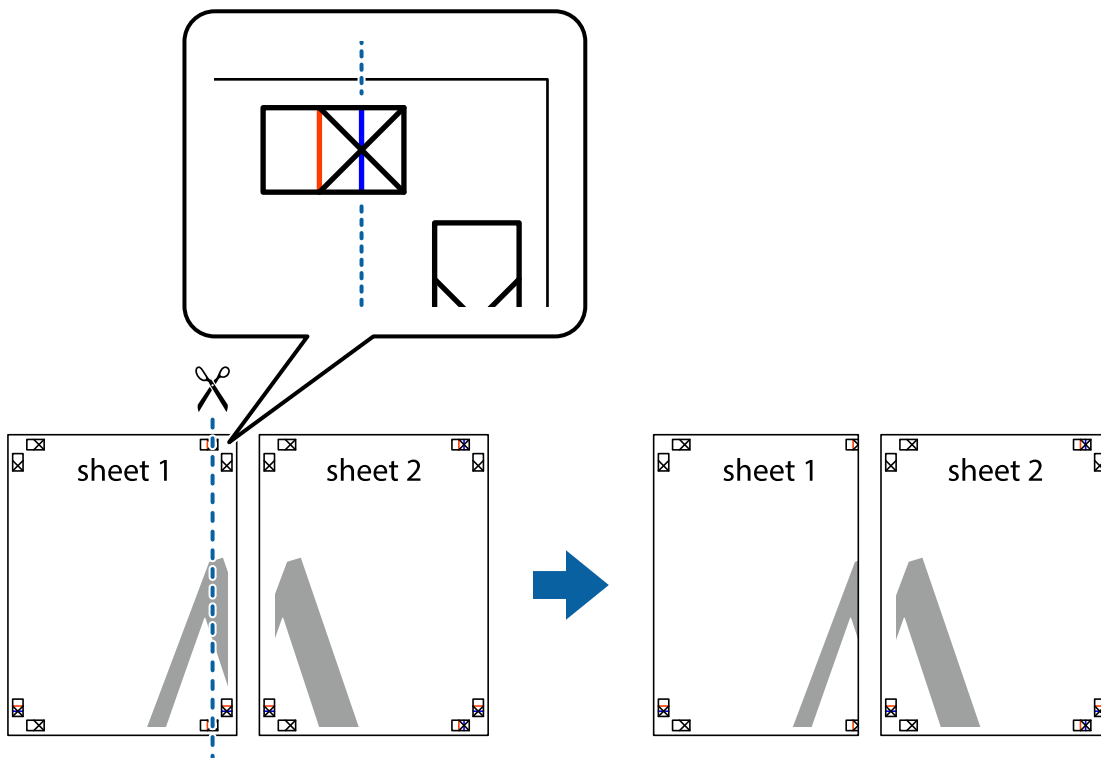
Seuraavassa on esimerkki siitä, miten juliste tuotetaan, kun **2x2-juliste** on valittuna ja **Limittäiset kohdistusmerkit** on valittuna kohdassa **Tulosta leikkausviivat**.



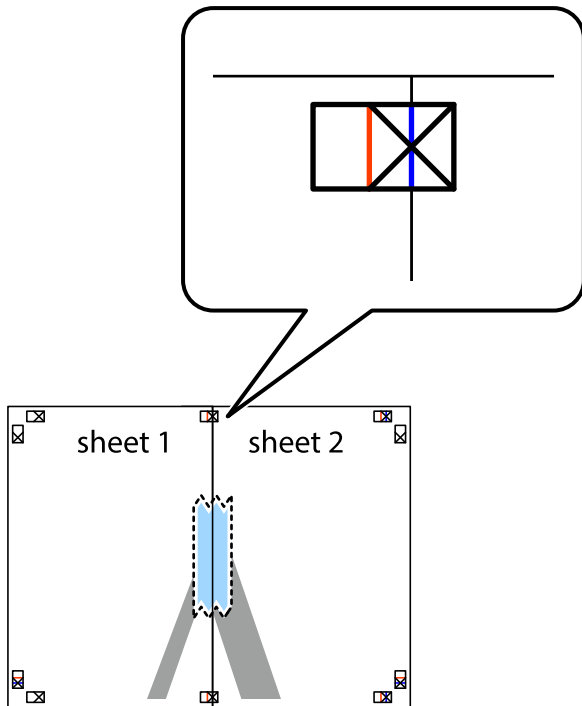
Varsinaiset ohjeviivat tulostetaan mustavalkoisina, mutta tässä esimerkissä ne näytetään sinisinä ja punaisina.



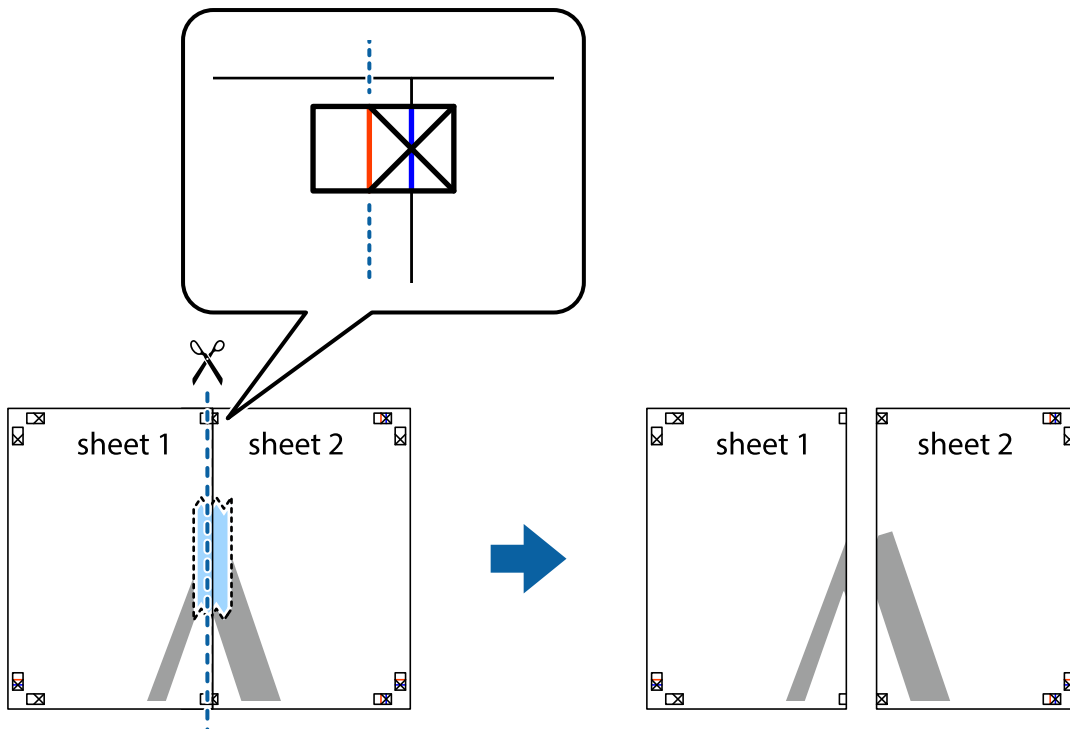
1. Valmistelee Sheet 1 ja Sheet 2. Leikkaa Sheet 1 marginaalit pois pystysuoraa sinistä viivaa myöten ylä- ja alaleikkausmerkkien keskeltä.



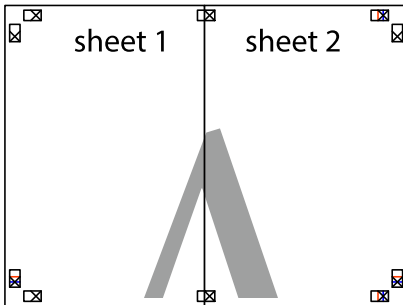
2. Aseta Sheet 1 reuna Sheet 2 päälle, kohdista leikkausmerkit ja liitä väliaikaisesti kaksi arkkia takaa yhteen teipillä.



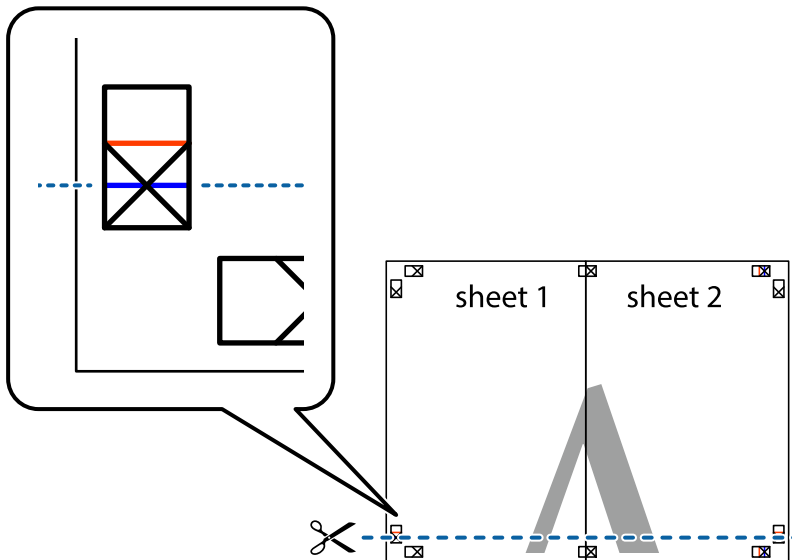
3. Leikkaa teipatut arkit kahtia pystysuoraa punaista viivaa myöten kohdistusmerkkien halki (tällä kertaa kyseessä on leikkausmerkkien vasemmalla puolella oleva viiva).



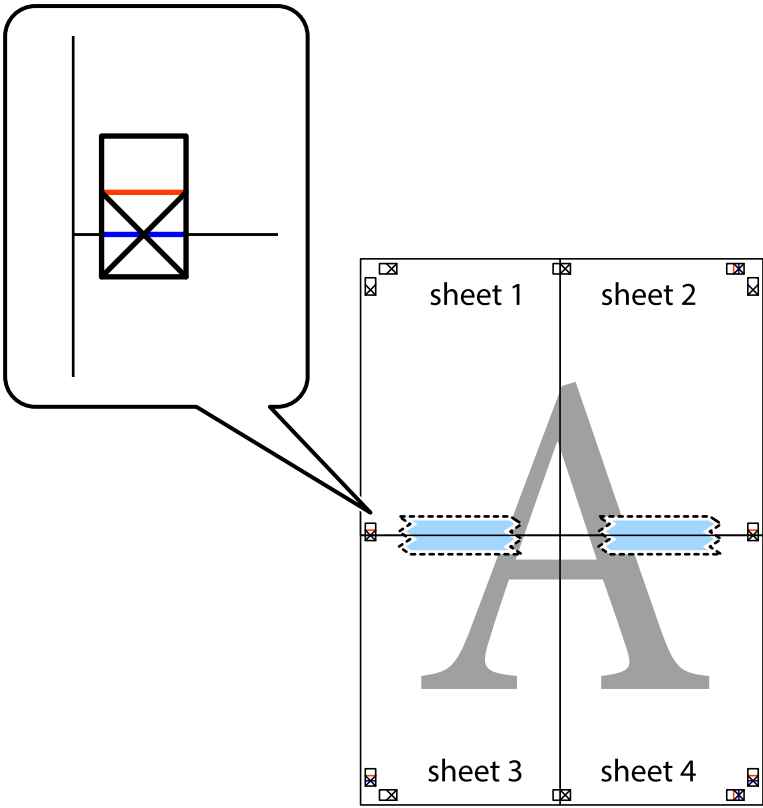
4. Kiinnitä arkit takaa yhteen teipillä.



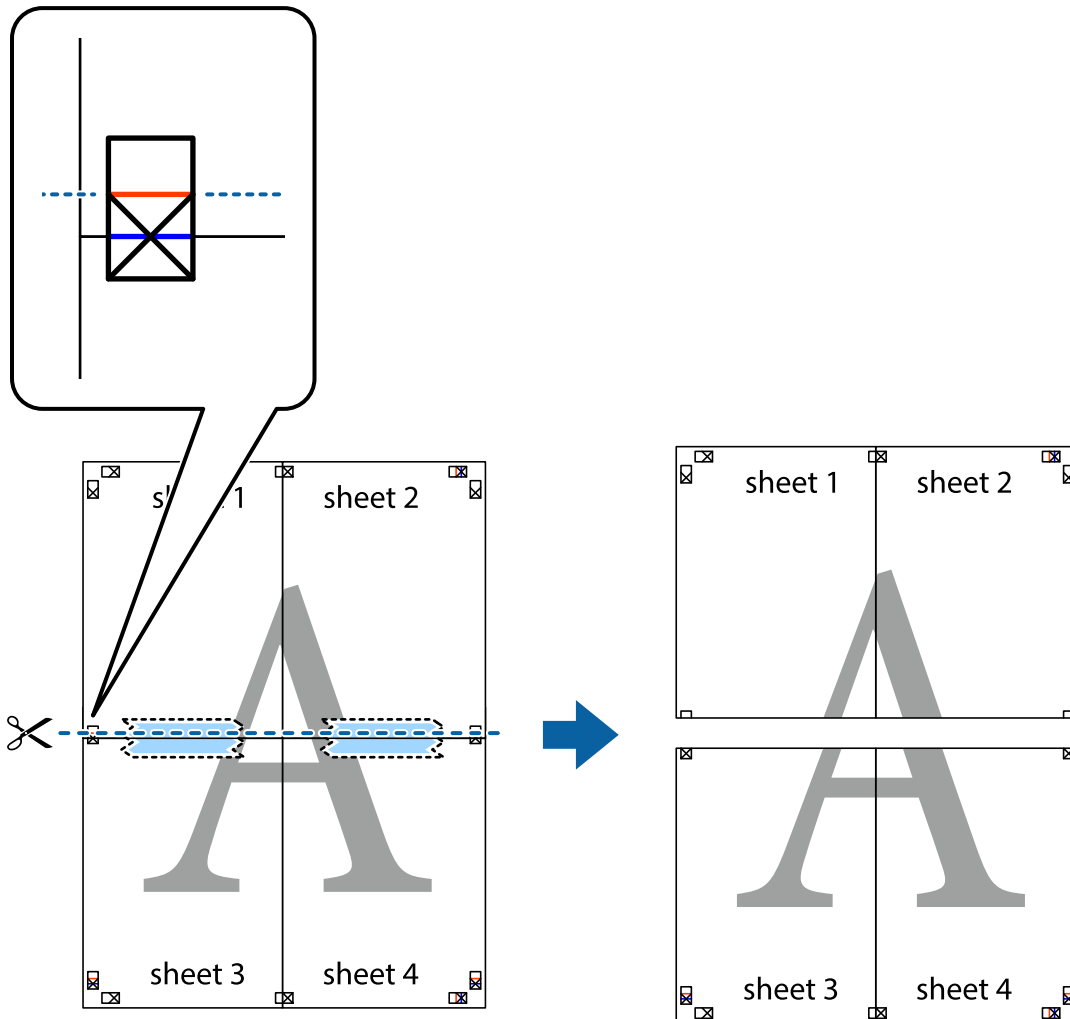
5. Toista vaiheet 1–4 ja teippaa Sheet 3 ja Sheet 4 yhteen.
6. Leikkaa Sheet 1 ja Sheet 2 marginaalit pois vaakasuoraa sinistä viivaa myöten vasemman ja oikean puolen leikkausmerkkien keskeltä.



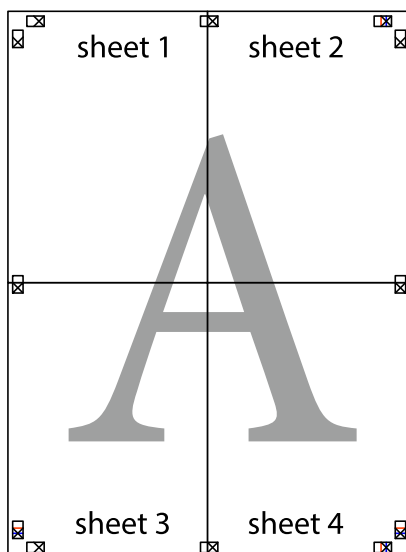
7. Aseta reunat Sheet 1 ja Sheet 2 Sheet 3 ja Sheet 4 päälle ja kohdista leikkausmerkit. Liitä paperit sitten väliaikaisesti takaa yhteen teipillä.



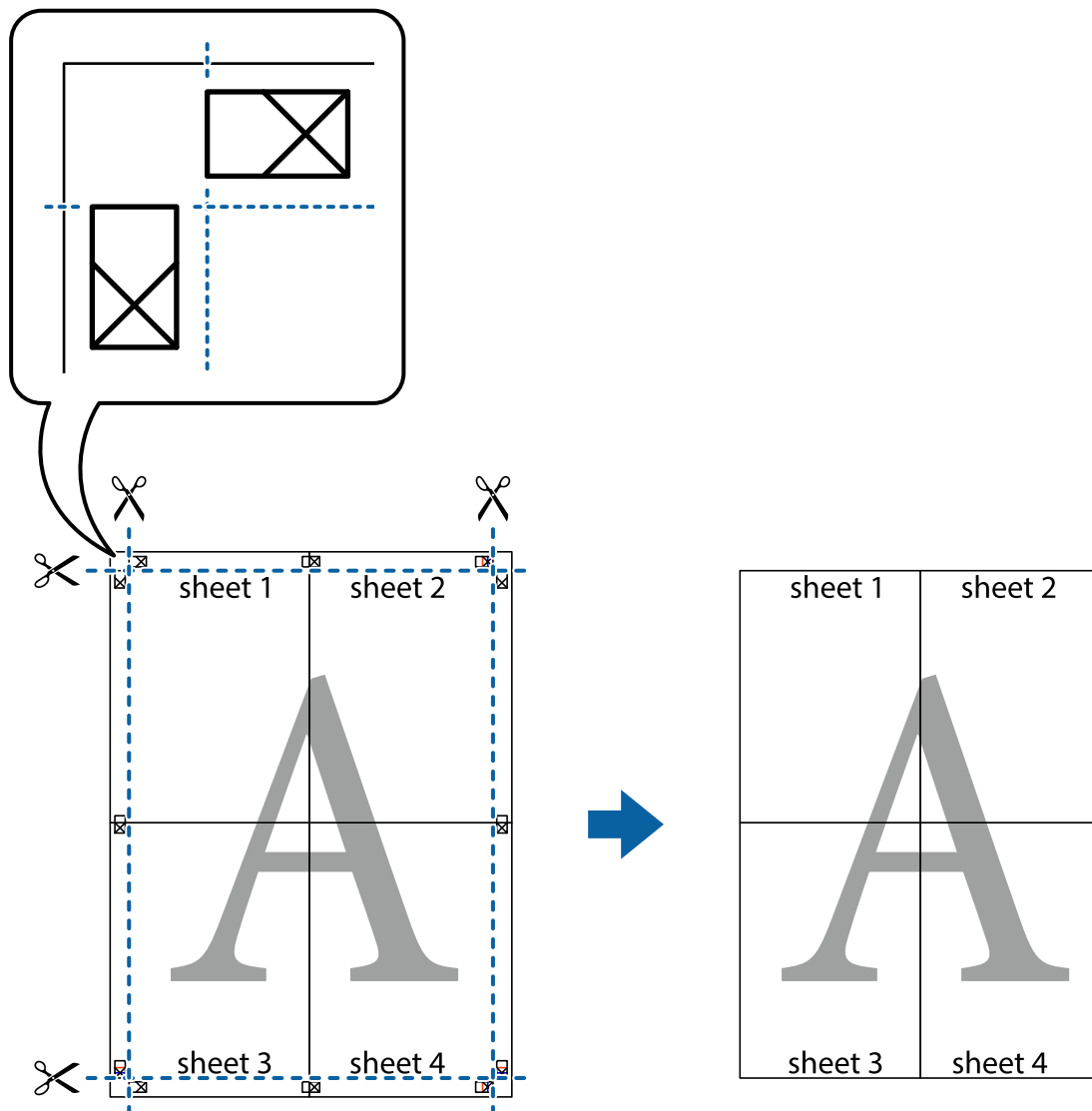
8. Leikkaa teipatut arkit kahtia vaakasuora punaista viivaa myöten kohdistusmerkkien halki (tällä kertaa kyseessä on leikkausmerkkien yläpuolella oleva viiva).



9. Kiinnitä arkit takaa yhteen teipillä.

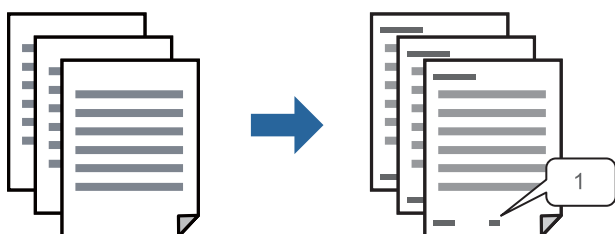


10. Leikkaa jäljellä olevat marginaalit pois ulomman ohjaimen mukaisesti.



## Ylä- ja alatunnisteen tulostaminen

Voit määrittää ylä- ja alatunnisteeseen tietoja, kuten käyttäjätunnuksen ja tulostuspäivämäärän.



1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehti, valitse **Vesileiman ominaisuudet** ja valitse sitten **Ylä- ja alatunniste**.

2. Valitse **Asetukset**, valitse tulostettavat osat ja valitse sitten OK.

**Huomautus:**

- Määritä ensimmäinen sivunumero valitsemalla **Sivunumero** ylä- tai alatunnisteen tulostettavasta kohdasta, ja valitse sitten määrä kohdasta **Aloitussnumero**.
- Jos haluat tulostaa ylä- tai alatunnisteen tekstit, valitse tulostettava kohta ja valitse **Teksti**. Kirjoita tulostettava teksti tekstin syöttökenttään.

3. Aseta tarvittaessa muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä ja valitse sitten **OK**.

[”Yleiset -välilehti” sivulla 45](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 46](#)

4. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 43](#)

## Vesileiman tulostaminen

Voit lisätä tulosteisiisi vesileiman, esimerkiksi tekstin ”Luottamuksellinen” tai luvattoman kopioinnin paljastavan kuvion. Jos lisäät luvattoman kopioinnin estävän kuvion, piilokirjaimet tulevat näkyviin, kun asiakirja valokopioidaan, ja erottavat näin alkuperäisen kappaleen kopioista.



Kopioinnin eston kuvio on käytettävissä seuraavin edellytyksin:

- Paperityyppi: tavallinen paperi, kopiopaperi, kirjelomake, kierrätyspaperi, väripaperi, esipainettu paperi, korkealaatuinen tavallinen paperi tai paksu paperi
- Tulostuslaatu: Normaali
- Kaksipuolinen tulostus: Ei käytössä, Manuaalinen (pitkän reunan sidonta) tai Manuaalinen (lyhyen reunan sidonta)
- Sävyin korjaus: Automaattinen
- Poikittaisarkkipaperi: ei valittuna

**Huomautus:**

Voit myös lisätä oman vesileiman tai kopioinnin estävän kuvion.

1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehti, valitse **Vesileiman ominaisuudet** ja valitse sitten Kopioinnin eston kuvio tai Vesileima.
2. Jos haluat muuttaa kuvion tai merkin kokoa, tummuutta tai paikkaa arkilla, valitse **Asetukset**.

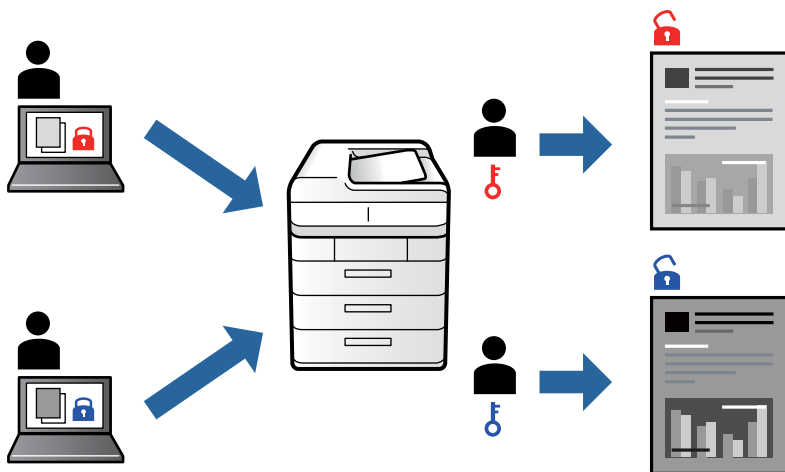
3. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.  
”Yleiset -välilehti” sivulla 45  
”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 46
4. Valitse **Tulosta**.

#### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 43

## Salasanalla suojattujen tiedostojen tulostaminen

Voit määrittää tulostustyölle salasanan. Kun tulostat salasanalla suojatun tulostustyön, työ lähetetään tulostimeen heti, mutta tulostetaan vasta sitten, kun käyttäjä kirjoittaa oikean salasanan tulostimen ohjauspaneeliin.



1. Valitse tulostinohjaimen **Lisää asetuksia**-välilehdeltä **Luottamuksellinen työ** ja kirjoita salasana.
2. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.  
”Yleiset -välilehti” sivulla 45  
”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 46
3. Valitse **Tulosta**.
4. Voit tulostaa työn valitsemalla tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöstä **Luottamuksel. työ**. Valitse työ, jonka haluat tulostaa, ja kirjoita salasana.

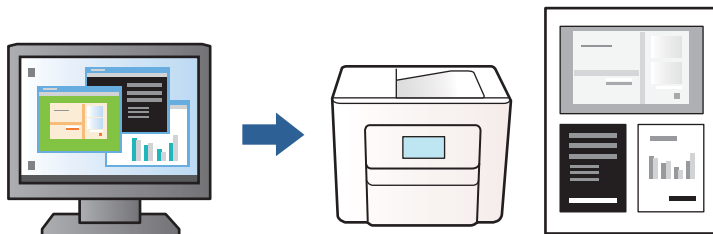
#### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 43



## Useiden tiedostojen tulostaminen yhdessä

Töiden järjestäjä kevyt mahdollistaa eri sovelluksilla luotujen tiedostojen yhdistämisen ja tulostamisen yhtenä tulostustyönä. Voit määrittellä yhdistelmätiedostoille haluamasi tulostusasetukset, kuten monisivuasettelun ja kaksipuolisen tulostuksen.



1. Valitse tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä **Töiden järjestäjä kevyt**.  
”Yleiset -välilehti” sivulla 45
2. Valitse **Tulosta**.  
Kun aloitat tulostuksen, Töiden järjestäjä kevyt tulee näkyviin.
3. Kun Töiden järjestäjä kevyt -ikkuna on tullut näkyviin, avaa tiedosto, jonka haluat yhdistää nykyiseen tiedostoon, ja toista sitten edelliset vaiheet.
4. Voit muokata sivun asettelua valitsemalla lisätyn tulostustyön Töiden järjestäjä kevyt -ikkunan kohdasta Tulostusprojekti Lite.
5. Aloita tulostaminen valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.

### **Huomautus:**

Jos suljet Töiden järjestäjä kevyt -ikkunan ennen kaikkien tulostettavien tietojen lisäämistä kohteeseen Tulostusprojekti, käsiteltävänä oleva tulostustyö peruutetaan. Tallenna työ valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tallenna**. Tallennettujen tiedostojen päätte on ”.ecl”.

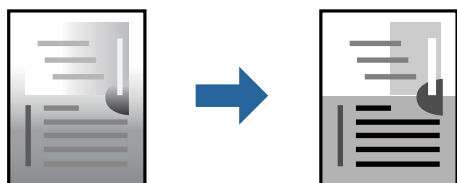
Avaa tulostusprojekti napsauttamalla **Töiden järjestäjä kevyt** tulostinohjaimen **Huolto** -välilehdellä avataksesi Job Arranger Lite -ikkunan. Valitse sitten tiedosto valitsemalla **Avaa**-valikosta **Tiedosto**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 43

## Tulostustyön sävyn säätö

Voit säätää tulostustyön sävyasetuksia. Muutokset eivät tallennu alkuperäiseen skannattuun kuvaan.



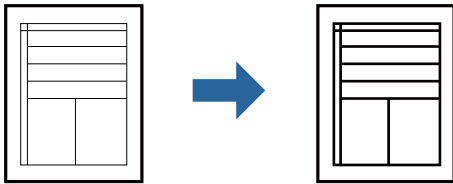
1. Valitse sävyn korjaustapa tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehden **Sävyn korjaus** -kohdasta.
  - Automaattinen: tällä asetuksella sävy säädetään automaattisesti paperityypin ja tulostuslaatuasetusten mukaan.
  - Mukautettu: napsauta **Lisätoiminnot**, jos haluat tehdä omia asetuksia.
2. Aseta muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä tarpeen mukaan ja napsauta sitten **OK**.
  - [”Yleiset -välilehti” sivulla 45](#)
  - [”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 46](#)
3. Valitse **Tulosta**.

#### **Liittyvät tiedot**

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 43](#)

## **Ohuiden viivojen vahvistaminen tulostettaessa**

Voit vahvistaa viivoja, jotka ovat liian ohuita tulostuakseen oikein.



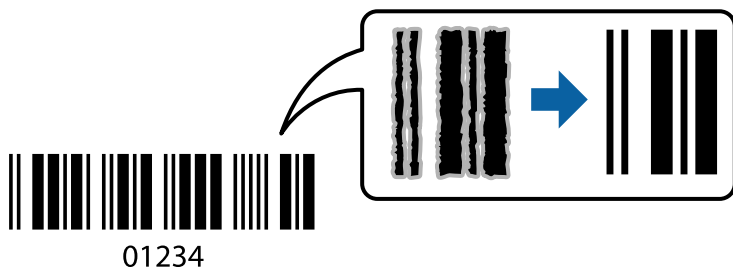
1. Valitse tulostinohjaimessa **Lisää asetuksia** > **Sävyn korjaus** > **Kuvan asetukset**.
2. Valitse **Korosta ohuita viivoja**.
3. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.
  - [”Yleiset -välilehti” sivulla 45](#)
  - [”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 46](#)
4. Valitse **Tulosta**.

#### **Liittyvät tiedot**

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 43](#)

## Helppolukuisten viivakoodien tulostaminen

Voit tulostaa viivakoodin helppolukuisena, jotta se olisi helpompi skannata. Ota tämä ominaisuus käyttöön vain, jos tulostamaasi viivakoodia ei ole voitu skannata.



Voit käyttää tätä ominaisuutta seuraavissa olosuhteissa.

- Paperityyppi: tavallinen paperi, kirjelomake, kierrätyspaperi, väripaperi, esipainettu paperi, korkealaatuinen tavallinen paperi, paksu paperi, Epson Photo Quality Ink Jet, Epson Matte tai kirjekuori
- Tulostuslaatu: **Normaali**

1. Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehti, valitse **Laajennusasetukset** ja valitse sitten **Viivakooditila**.
2. Aseta tarvittaessa muut kohteet **Yleiset**- ja **Lisää asetuksia**-välilehdillä ja valitse sitten **OK**.

[”Yleiset -välilehti” sivulla 45](#)

[”Lisää asetuksia -välilehti” sivulla 46](#)

3. Valitse **Tulosta**.

**Huomautus:**

*Epätarkkuuden poistaminen ei ehkä ole aina mahdollista olosuhteista riippuen.*

### Liittyvät tiedot

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)

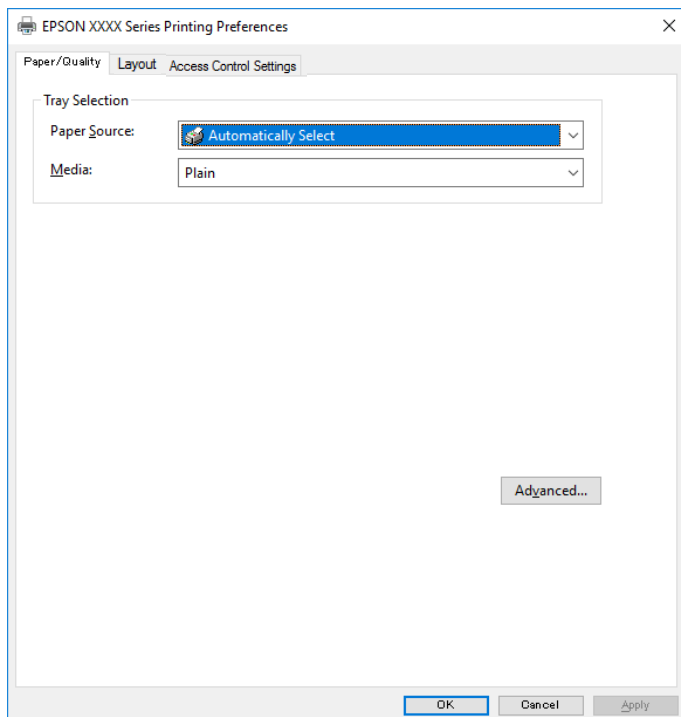
➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 43](#)

## Asiakirjan tulostaminen PostScript-tulostinajurilla (Windows)

PostScript-tulostinohjain on ohjainohjelma, joka lähettää tulostimeen PostScript Page Description Language -kielisiä tulostuskomentoja.

1. Avaa tulostettava tiedosto.  
Jos tulostimessa ei ole vielä paperia, lisää tulostimeen paperia.
2. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**
3. Valitse käytössä oleva tulostin.

4. Avaa tulostinohjaimen ikkuna valitsemalla **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.



5. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.  
Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.
6. Sulje tulostinohjain valitsemalla **OK**.
7. Valitse **Tulosta**.

### **Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 237
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 32
- ➔ ”Paperi/laatu-välilehti” sivulla 69
- ➔ ”Asettelu -välilehti” sivulla 69

### **PostScript-tulostinohjaimen valikkovalinnat**

Avaa tulostusikkuna sovelluksessa, valitse tulostin ja avaa tulostinohjainikkuna.

#### **Huomautus:**

Valikkojen sisältö voi vaihdella valittuna olevien asetusten mukaan.

## **Paperi/laatu-välilehti**

Alustan valinta:

Valitse paperilähde ja tulostusmateriaali.

Paperilähde:

Valitsee paperilähteen, josta laitteeseen syötetään paperia.

Valitse **Valitse automaattisesti**, jos haluat että laite käyttää automaattisesti tulostimen **Paperiasetus** -kohdassa määritettyä paperilähdettä.

Tulostusmateriaali:

Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa. Jos valitset asetukseksi **Määrittämätön**, paperilähteenä käytetään lähdettä, jonka paperityypiksi on tulostimen asetuksissa määritetty seuraava asetus.

tavalliset paperit, Preprinted, Letterhead, Väri, Recycled, Korkealaatuinen tavallinen paperi

Paperia ei kuitenkaan voida syöttää paperilähteestä, joka on kytketty pois päältä tulostimen kohdassa **Autom. valinta -asetukset**.

## **Asettelu -välilehti**

Suunta:

Valitse paperin suunta, jota haluat käyttää tulostuksessa.

Tulostus molemmille puolille:

Mahdollistaa kaksipuolisen tulostuksen.

Sivujen järjestys:

Tämän valinnan avulla voit tulostaa sivut alkaen ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta. Jos valitset **Lopusta alkuun**, sivut pinoutuvat tulostamisen jälkeen oikeaan sivunumerojärjestykseen.

Sivun muotoilu:

Sivua arkille:

Sivuja arkille -asettelu:

Mahdollistaa sivujen asettelun määrittämisen useita sivuja yhdelle arkille tulostettaessa.

Vihko:

Vihkosidonta:

Valitsee sidontakohdan vihkotulostuksessa.

Reunojen piirtäminen:

Valitse tämä, jos haluat rajata kunkin sivun, kun tulostat useita sivuja yhdelle arkille tai luot vihkoa.

## **Työasetukset-välilehti**

Järjestelmänvalvoja on saattanut rajoittaa tulostimen käyttöä. Voit käyttää tulostustoimintoja rekisteröimällä tilisi tulostinohjaimen. Pyydä käyttäjätilisi tiedot järjestelmänvalvojalta.

### **Työasetukset:**

Määritä **Käyttöoikeuksien valvonta-asetukset**.

Tallenna käyttöoikeuksien valvonta-asetukset:

Syötä käyttäjätunnus ja salasana.

Käyttäjätunnus:

Kirjoita käyttäjätunnus.

Salasana:

Kirjoita salasana.

### **Lisäasetukset**

Paperi/luovutustaso:

Valitse paperikoko ja kopioiden määrä.

Paperikoko:

Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa.

Kopiot:

Määritä tulostettavien kopioiden määrä.

Grafiikka:

Määritä seuraavat valikkoasetukset.

Tulostuslaatu:

Valitse käytettävä tulostuslaatu.

Skaalaus:

Mahdollistaa asiakirjan pienentämisen ja suurentamisen.

TrueType-fontti:

Määrittää fontin, jolla TrueType-fontti korvataan.

Asiakirjan asetukset:

Tulostuksen lisäasetukset:

Mahdollistaa tulostusasetusten tarkan määrittämisen.

PostScript-asetukset:

Mahdollistaa lisäasetusten määrittämisen.

#### Tulostimen ominaisuudet:

Määritä seuraavat valikkoasetukset.

#### Ink Save Mode:

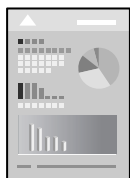
Säästää mustetta vähentämällä tulostusjäljen tummuutta.

#### Rotate by 180°:

Kääntää sisältöä 180 astetta ennen tulostamista.

## Tietokoneelta tulostaminen — Mac OS

### Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla



#### **Huomautus:**

Toiminnot ja näytöt vaihtelevat sovelluksen mukaan. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

1. Lisää tulostimeen paperia.  
[”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Avaa tulostusikkuna valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.  
Tarvittaessa laajenna tulostusikkuna valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** tai ▼.
4. Valitse käytössä oleva tulostin.

5. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusasetukset**.

**Huomautus:**

Jos **Tulostusasetukset** -valikko ei näy macOS Catalina-käyttöjärjestelmässä (versio 10.15) tai sitä uudemmassa macOS-versiossa tai macOS High Sierra (versio 10.13)-, macOS Sierra (10.12)-, OS X El Capitan (versio 10.11)-, OS X Yosemite (versio 10.10)-, OS X Mavericks (versio 10.9)- tai OS X Mountain Lion (versio 10.8) -käyttöjärjestelmässä, Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu oikein. Ota se käyttöön seuraavasta valikosta.

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna**, **Tulosta ja faksaa**), poista tulostin ja lisää se sitten uudelleen. Lisää tulostin seuraavia ohjeita noudattaen.

[”Tulostimen lisääminen \(vain Mac OS\)” sivulla 133](#)

macOS Mojave (10.14) ei näytä **Tulostusasetukset** -valikkoa Applen sovelluksissa, kuten TextEditissä.

6. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.

Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.

7. Valitse **Tulosta**.

**Huomautus:**

Jos haluat peruuttaa tulostamisen, napsauta tietokoneellasi tulostinkuvaketta kohdassa **Kiinnitä**. Valitse työ, jonka haluat peruuttaa, ja valitse sitten jokin seuraavista. Tulostustyötä ei kuitenkaan voi peruuttaa enää sen jälkeen, kun se on lähetetty tulostimeen kokonaan. Peruuta tällöin tulostustyö tulostimen ohjauspaneelistä.

- OS X Mountain Lion (10.8) tai uudempi

Valitse edistymispalkin vierestä .

- Mac OS X v10.6.8–v10.7.x

Valitse **Poista**.



## Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 237
- ➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 32
- ➔ ”Valikon Tulostusasetukset” sivulla 74

## Valikon tulostinohjainasetukset

Avaa tulostusikkuna sovelluksessa, josta haluat tulostaa, valitse tulostin ja avaa tulostinohjainikkuna.

### **Huomautus:**

*Valikkojen sisältö voi vaihdella valittuna olevien asetusten mukaan.*

## Valikon asetteluasetukset

Sivuja arkille:

Määrittää yhdelle arkille tulostettavien sivujen määrän.

Asetteluunta:

Määrittää sivujen tulostusjärjestyksen.

Reuna:

Tulostaa reunan sivujen ympärille.

Sivujen kääntö:

Kääntää sivuja 180 astetta ennen tulostamista. Valitse tämä asetus, jos tulostat esimerkiksi kirjekuorille, jotka syötetään tulostimeen määrättyssä suunnassa.

Vaakasuora kääntö:

Kääntää sivun sisällön peilikuvaksi.

## Valikon väritäsmäytysasetukset

ColorSync/EPSON Värintäsmäydöt:

Valitse väritäsmäytysmenetelmä. Väritäsmäytyksen avulla pyritään minimoimaan tulostimen ja tietokoneen näytön väliset värisävyerot.

## Valikon paperinkäsittelyasetukset

Sivujen lajittelu:

Tulostaa monisivuiset asiakirjat järjestykseen koottuina ja sarjoihin lajiteltuina.

Tulostettavat sivut:

Tämän valinnan avulla voit tulostaa ainoastaan parilliset tai parittomat sivunumerot.

Sivujen järjestys:

Tämän valinnan avulla voit tulostaa sivut alkaen ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta.

#### Sovita paperikokoon:

Sovittaa sisällön sopimaan laitteeseen lisätyn paperin kokoon.

Kohdepaperikoko:

Valitsee tulostuksessa käytettävän paperikoon.

Vain pienennys:

Valitse tämä, jos haluat pienentää kokoa vain, kun tulostettava tieto on liian suuri tulostimeen lisättyyn paperikokoon nähden.

#### Valikon kansisivuasetukset

##### Kansisivun tulostus:

Valitse, tulostetaanko kansisivu. Jos haluat lisätä takakansisivun, valitse **Asiakirjan jälkeen**.

##### Kansisivun tyyppi:

Valitse kansisivun sisältö.

#### Valikon Tulostusasetukset

##### Paperilähde:

Valitsee paperilähteen, josta laitteeseen syötetään paperia. Valitse **Automaattinen valinta**, jos haluat valita tulostimesta valittuja tulostusasetuksia vastaavan paperilähteen automaattisesti.

##### Tulostusmateriaali:

Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa.

##### Tulostuslaatu:

Valitse käytettävä tulostuslaatu. Käytettävissä olevat valinnat määräytyvät paperityypin mukaan.

##### Lisäasetukset:

Säätää kuvien kirkkautta ja kontrastia.

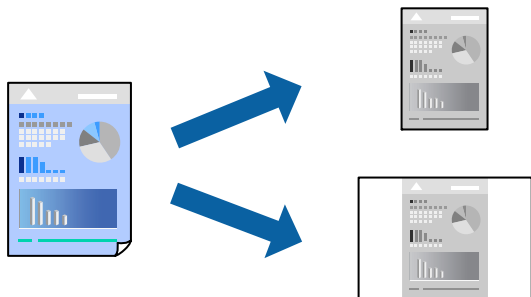
#### Valikon Kaksipuolis. tulostuks. asetuks.

##### Kaksipuol. tulostus:

Tulostaa paperin molemmille puolille.

## Tulostamista helpottavien esiasetusten lisääminen

Jos luot oman esiasetuksen usein käyttämistäsi tulostusasetuksista, voit tulostaa vaivattomasti valitsemalla luettelosta kyseisen tulostusasetuksen.



1. Määritä jokainen kohta, kuten **Tulostusasetukset** ja **Asettelu (Paperikoko, Tulostusmateriaali jne.)**.
2. Tallenna nykyiset asetukset esiasetukseksi napsauttamalla **Esiasetukset**.
3. Valitse **OK**.

**Huomautus:**

Jos haluat poistaa lisätyn esiasetuksen, napsauta **Esiasetukset** > **Näytä esiasetukset**, valitse poistettavan esiasetuksen nimi luettelosta ja poista se sitten.

4. Valitse **Tulosta**.

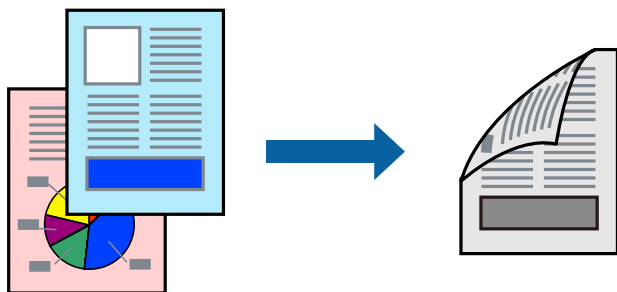
Seuraavalla kerralla, kun haluat tulostaa samoilla asetuksilla, valitse tallennettu esiasetus kohdasta **Esiasetukset**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 71

## Kaksipuolinen tulostus

Voit tulostaa paperin molemmille puolille.



**Huomautus:**

- Jos et käytä kaksipuoliseen tulostukseen sopivaa paperia, tulostuslaatu voi heikentyä ja paperi voi juuttua laitteeseen.  
”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 239
- Paperista ja tulostetuista tiedoista riippuen muste voi myös vuotaa läpi paperin toiselle puolelle.

1. Valitse ponnahtusvalikosta **Kaksipuolis. tulostuks. asetuks..**
2. Valitse sidonnat ja **Kaksipuol. tulostus.**
3. Valitse alkuperäisen tyyppi kohdassa **Asiakirjatyyppi.**

**Huomautus:**

- Tulostus saattaa hidastua kohdan **Asiakirjatyyppi** asetuksen mukaisesti.
- Jos tulostat paljon tietoa sisältäviä tiedostoja, kuten valokuvia tai kaavioita, valitse **Teksti ja valokuvat** tai **Teksti ja grafiikka** **Asiakirjatyyppi**-asetukseksi. Jos tulosteessa on hankautumia tai mustetta imeytyy paperin toiselle puolelle, säädä tulostuksen tummuutta ja musteen kuivumisaikaa valitsemalla nuolta **Säädöt**-kohdan vierestä.

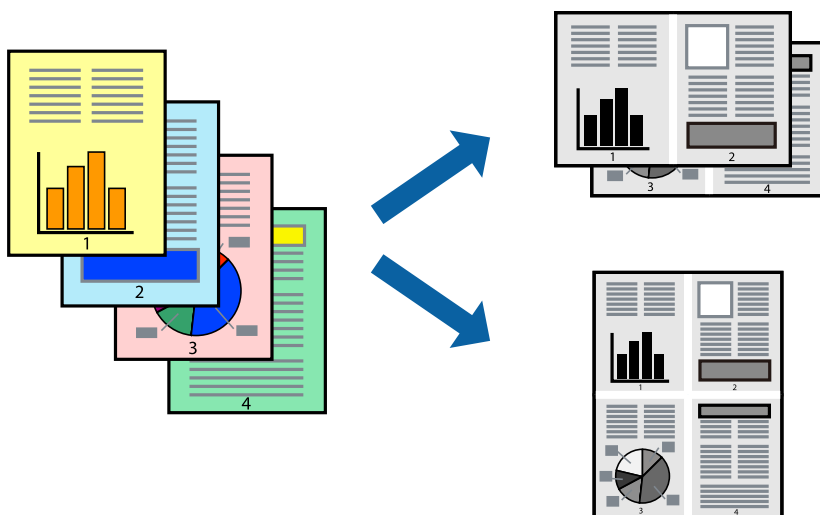
4. Määritä muut tarvittavat asetukset.
5. Valitse **Tulosta.**

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 237
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 71

## Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Yhdelle paperiarkille voi tulostaa useita sivuja.



1. Valitse ponnahtusvalikosta **Asettelu.**
2. Aseta sivujen määrä **Sivua arkille** -kohdassa ja määritä lisäksi **Asemointi** (sivujärjestys) ja **Reuna.**
3. Määritä muut tarvittavat asetukset.
4. Valitse **Tulosta.**

## Tulostaminen paperikoon mukaan

Valitse tulostimeen lisäämäsi paperikoko Kohdepaperin koko -asetukseksi.



1. Määritä **Paperikoko**-asetukseksi sovelluksessa määrittämäsi paperikoko.
2. Valitse ponnahdusvalikosta **Paperin käsittely**.
3. Valitse **Sovita paperikokoon**.
4. Valitse tulostimeen lisäämäsi paperikoko **Kohdepaperin koko** -asetukseksi.
5. Määritä muut tarvittavat asetukset.
6. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)
- ➔ [”Tulostaminen helppokäyttöasetuksilla” sivulla 71](#)

## Suurennetun tai pienennetyn asiakirjan tulostaminen millä tahansa suurennoksella

Asiakirjaa voidaan suurentaa tai pienentää tietyn prosenttiosuuden verran.



1. Avaa tulostusikkuna valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
2. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Sivun asetukset**.
3. Valitse **Tulostin**, **Paperikoko**, kirjoita prosenttiarvo **Skaalaus**-kohtaan ja napsauta sitten **OK**.

**Huomautus:**

Valitse **Paperikoko**-asetukseksi sovelluksessa määritetty paperikoko.

4. Määritä muut tarvittavat asetukset.
5. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

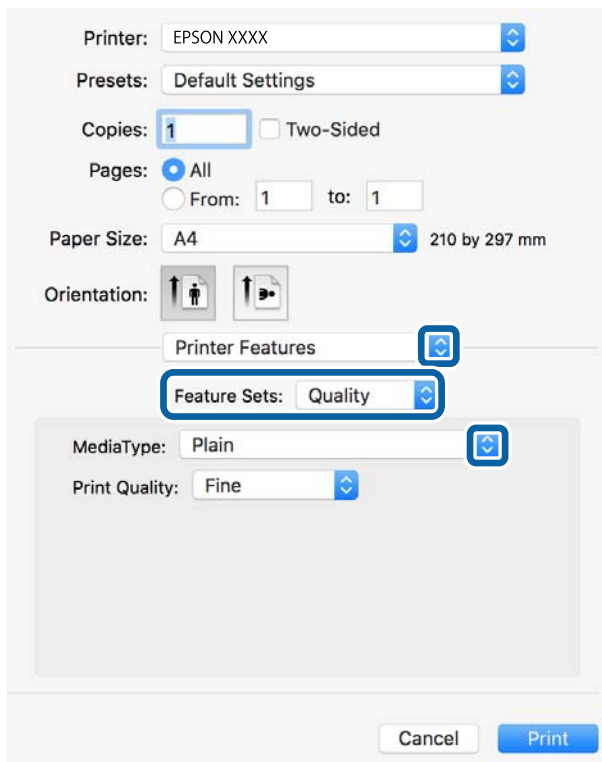
- ➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)
- ➔ [”Tulostaminen helpokäyttöasetuksilla” sivulla 71](#)

## Tulostaminen PostScript-tulostinohjaimen kautta (Mac OS)

PostScript-tulostinohjain on ohjainohjelma, joka lähettää tulostimeen PostScript Page Description Language -kielisiä tulostuskomentoja.

1. Avaa tulostettava tiedosto.  
Jos tulostimessa ei ole vielä paperia, lisää tulostimeen paperia.
2. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**.  
Tarvittaessa laajenna tulostusikkuna valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** tai ▼.
3. Valitse käytössä oleva tulostin.

4. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusominaisuudet**.



5. Muuta asetuksia tarpeen mukaan.  
Katso lisätietoja tulostinohjaimen valikkojen valinnoista.
6. Valitse **Tulosta**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 237
- ➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32
- ➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 32
- ➔ ”Tulostimen ominaisuuksien valikkovalinnat” sivulla 81

## PostScript-tulostinohjaimen valikkovalinnat

Avaa tulostusikkuna sovelluksessa, valitse tulostin ja avaa tulostinohjainikkuna.

### **Huomautus:**

Valikkojen sisältö voi vaihdella valittuna olevien asetusten mukaan.

### **Valikon asetteluasetukset**

Sivuja arkille:

Määrittää yhdelle arkille tulostettavien sivujen määrän.

**Asetteluasuunta:**

Määrittää sivujen tulostusjärjestyksen.

**Reuna:**

Tulostaa reunan sivujen ympärille.

**Kaksipuolinen:**

Mahdollistaa kaksipuolisen tulostuksen.

**Sivujen kääntö:**

Kääntää sivuja 180 astetta ennen tulostamista.

**Vaakasuora kääntö:**

Kääntää kuvan niin, että se tulostuu peilikuvana.

### ***Valikon väritäsmäytysasetukset***

**ColorSync/Tulostimessa:**

Valitse väritäsmäytysmenetelmä. Väritäsmäytyksen avulla pyritään minimoimaan tulostimen ja tietokoneen näytön väliset värisävyerot.

### ***Valikon paperinkäsittelyasetukset***

**Sivujen lajittelu:**

Tulostaa monisivuiset asiakirjat järjestykseen koottuina ja sarjoihin lajiteltuina.

**Tulostettavat sivut:**

Tämän valinnan avulla voit tulostaa ainoastaan parilliset tai parittomat sivunumerot.

**Sivujen järjestys:**

Tämän valinnan avulla voit tulostaa sivut alkaen ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta.

**Sovita paperikokoon:**

Sovittaa sisällön sopimaan laitteeseen lisätyn paperin kokoon.

**Kohdepaperikoko:**

Valitsee tulostuksessa käytettävän paperikoon.

**Vain pienennys:**

Valitse tämä toiminto, jos haluat pienentää asiakirjan kokoa.

### ***Paperinsyötön valikkovalinnat***

Valitsee paperilähteen, josta laitteeseen syötetään paperia.



Kaikki sivut lähteestä:

Valitse **Automaattinen valinta**, jos haluat, että paperilähde valitaan automaattisesti tulostimen **Paperiasetus** -asetuksen mukaan.

Ensimmäinen sivu alkaen/jäljellä olevat alkaen:

Voit myös valita sivukohtaisen paperilähteen.

### **Valikon kansisivuasetukset**

Kansisivun tulostus:

Valitse, tulostetaanko kansisivu. Jos haluat lisätä takakansisivun, valitse **Asiakirjan jälkeen**.

Kansisivun tyyppi:

Valitse kansisivun sisältö.

### **Tulostimen ominaisuuksien valikkovalinnat**

Ominaisuudet:

Quality:

MediaType:

Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa. Jos valitset asetukseksi **Määrittämätön**, paperilähteenä käytetään lähdettä, jonka paperityypiksi on tulostimen asetuksissa määritetty seuraava asetus.

tavalliset paperit, Preprinted, Letterhead, Väri, Recycled, Korkealaatuinen tavallinen paperi

Paperia ei kuitenkaan voida syöttää paperilähteestä, joka on kytketty pois päältä tulostimen kohdassa **Autom. valinta** -asetukset.

Print Quality:

Valitse käytettävä tulostuslaatu.

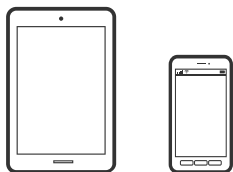
Muut:

Ink Save Mode:

Säästää mustetta vähentämällä tulostusjäljen tummuutta.

## **Asiakirjojen tulostaminen älylaitteilta (iOS)**

Voit tulostaa asiakirjoja älylaitteelta, kuten älypuhelimesta tai tabletista.



## Asiakirjojen tulostus Epson Smart Panel -sovelluksella

**Huomautus:**

Toiminnot saattavat vaihdella laitteen mukaan.

1. Määritä tulostimesi langatonta tulostusta varten.
2. Jos Epson Smart Panel -sovellusta ei ole asennettu, asenna se.  
”Sovellus tulostimeen helppoon käyttöön älylaitteelta (Epson Smart Panel)” sivulla 246
3. Yhdistä älylaitteesi langattomaan reitittimeen.
4. Käynnistä Epson Smart Panel.
5. Valitse aloitusnäytössä tulostettavan asiakirjan valikko.
6. Valitse tulostettava asiakirja.
7. Aloita tulostaminen.

## Asiakirjojen tulostus AirPrint -sovelluksella

AirPrint mahdollistaa välittömän langattoman tulostuksen iPhonesta, iPadista, iPod touchista ja Macistä ilman ohjainten asennusta tai ohjelmiston lataamista.



**Huomautus:**

Jos olet poistanut käytöstä paperin määrittämissä tulostimesi ohjauspaneelista, et voi käyttää AirPrint-toimintoa. Ota viestit käyttöön tarvittaessa alla olevan linkin tietojen mukaisesti.

1. Määritä tulostimesi langatonta tulostusta varten. Katso alla olevaa linkkiä.  
<http://epson.sn>
2. Yhdistä Apple-laite samaan langattomaan verkkoon, jota tulostimesi käyttää.
3. Tulosta laitteelta tulostimelle.

**Huomautus:**

Katso lisätietoja Applen verkkosivuston AirPrint-sivulta.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (iOS)” sivulla 164

## Asiakirjojen tulostaminen älylaitteilta (Android)

Voit tulostaa asiakirjoja älylaitteelta, kuten älypuhelimesta tai tabletista.



## Asiakirjojen tulostus Epson Smart Panel -sovelluksella

### **Huomautus:**

*Toiminnot saattavat vaihdella laitteen mukaan.*

1. Määritä tulostimesi langatonta tulostusta varten.
2. Jos Epson Smart Panel -sovellusta ei ole asennettu, asenna se.  
”Sovellus tulostimeen helppoon käyttöön älylaitteelta (Epson Smart Panel)” sivulla 246
3. Yhdistä älylaitteesi langattomaan reitittimeen.
4. Käynnistä Epson Smart Panel.
5. Valitse aloitusnäytössä tulostettavan asiakirjan valikko.
6. Valitse tulostettava asiakirja.
7. Aloita tulostaminen.

## Asiakirjojen tulostaminen Epson Print Enablerilla

Voit tulostaa asiakirjasi, sähköpostisi ja verkkosivusi langattomasti suoraan Android-puhelimesta tai -tabletista (Android 4.4 tai uudempi). Android-laitteesi tunnistaa muutamalla napautuksella Epson-tulostimen, joka on liitetty samaan langattomaan verkkoon.

### **Huomautus:**

*Toiminnot saattavat vaihdella laitteen mukaan.*

1. Määritä tulostimesi langatonta tulostusta varten.
2. Asenna Epson Print Enabler -laajennus Android-laitteellesi Google Play -sovelluskaupasta.
3. Yhdistä Android-laite samaan langattomaan verkkoon kuin tulostimesi.
4. Siirry Android-laitteellasi kohtaan **Asetukset**, valitse **Tulostus** ja ota Epson Print Enabler käyttöön.

5. Jos olet Android-sovelluksessa, esimerkiksi Chrome-selaimessa, napauta valikkokuvaketta ja tulosta näytön sisältö.

**Huomautus:**

*Jos tulostintasi ei näytetä, napauta **Kaikki tulostimet** ja valitse tulostimesi.*

## Tulostaminen Mopria Print Service -sovelluksella

Mopria Print Service mahdollistaa langattoman tulostamisen Android-älypuhelimista ja -tableteista.



1. Voit asentaa Mopria Print Service -sovelluksen Google Play -sovelluskaupasta.
2. Lisää tulostimeen paperia.
3. Määritä tulostin langatonta tulostusta varten. Katso alla oleva linkki.  
<http://epson.sn>
4. Liitä Android-laite samaan langattomaan verkkoon tulostimen kanssa.
5. Tulosta laitteelta tulostimelle.

**Huomautus:**

*Lisätietoja on Moprian verkkosivustossa osoitteessa <https://mopria.org>.*

### Liittyvät tiedot

➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32

---

## Kirjekuoriin tulostaminen

### Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Windows)

1. Lisää tulostimeen kirjekuoria.  
[”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Avaa tulostinohjaimen ikkuna.
4. Valitse kirjekuoren koko **Yleiset**-välilehden kohdasta **Asiakirjan koko**, ja valitse sitten **Kirjekuori** kohdasta **Paperityyppi**.

5. Määritä tarvittaessa muita asetuksia **Yleiset-** ja **Lisää asetuksia** -välilehdillä ja valitse sen jälkeen **OK**.
6. Valitse **Tulosta**.

## **Kirjekuorien tulostaminen tietokoneelta (Mac OS)**

1. Lisää tulostimeen kirjekuoria.  
[”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)
2. Avaa tulostettava tiedosto.
3. Avaa tulostusikkuna valitsemalla **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
4. Valitse kooksi **Paperikoko**.
5. Valitse ponnahdusvalikosta **Tulostusasetukset**.
6. Valitse **Kirjekuori Tulostusmateriaali**-asetukseksi.
7. Määritä muut tarvittavat asetukset.
8. Valitse **Tulosta**.

---

## **Verkkosivujen tulostaminen**

### **Verkkosivujen tulostaminen tietokoneelta**

Epson Photo+ mahdollistaa verkkosivujen näyttämisen, tietyn alueen rajaamisen sekä niiden muokkaamisen ja tulostamisen. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

### **Verkkosivujen tulostaminen älylaitteilta**

**Huomautus:**

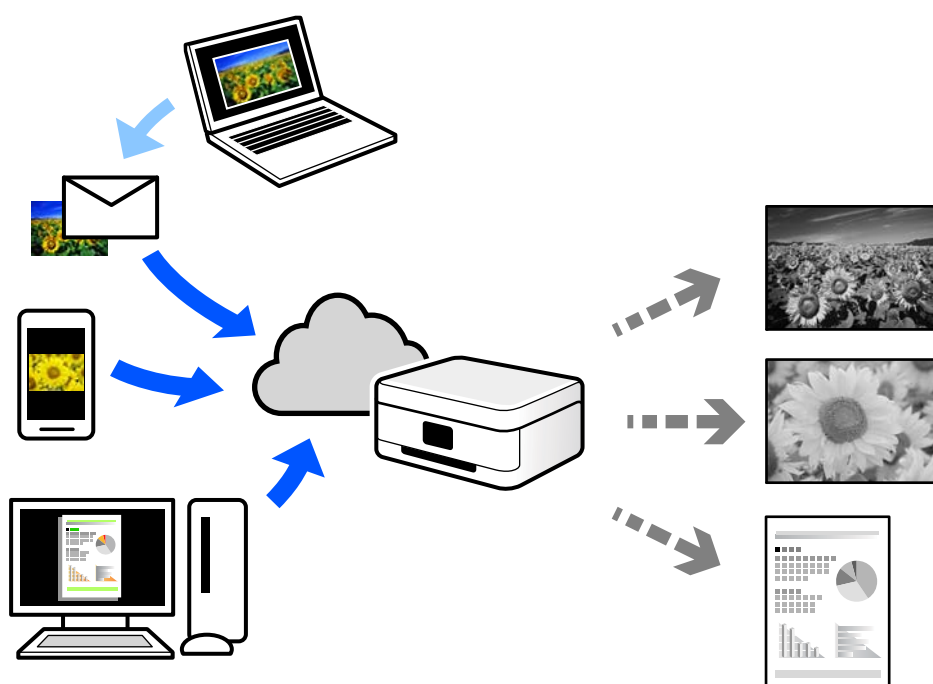
*Toiminnot saattavat vaihdella laitteen mukaan.*

1. Määritä tulostin langatonta tulostusta varten.
2. Jos Epson Smart Panel -sovellusta ei ole asennettu, asenna sovellus.  
[”Sovellus tulostimeen helppoon käyttöön älylaitteelta \(Epson Smart Panel\)” sivulla 246](#)
3. Liitä älylaite samaan langattomaan verkkoon kuin tulostin.
4. Avaa tulostettava verkkosivu verkkoselainsovelluksessa.

5. Napauta **Jaa** verkkoselaimen valikosta.
6. Valitse **Smart Panel**.
7. Napauta **Tulosta**.

## Tulostaminen pilvipalvelun kautta

Epson Connect -palvelun käyttö internetissä mahdollistaa tulostuksen älypuhelimesta, tabletista tai kannettavasta tietokoneesta milloin ja missä tahansa. Voit käyttää palvelua rekisteröimällä käyttäjän ja palvelun Epson Connect -palveluun.



Internetissä käytettävissä olevat toiminnot ovat seuraavat.

Email Print

Voit tulostaa sähköpostiviestejä ja liitetiedostoja, kuten asiakirjoja ja kuvia, etäkäyttöpaikasta esimerkiksi kotona tai työpaikalla olevaan tulostimeen lähettämällä sähköpostin ja liitetiedostot tulostimelle määritettyyn sähköpostiosoitteeseen.

Epson iPrint

Tämä sovellus on saatavana iOS- ja Android-laitteisiin, ja se mahdollistaa tulostamisen tai skannaamisen älypuhelimesta tai tabletista. Voit tulostaa asiakirjoja, kuvia ja verkkosivuja lähettämällä ne suoraan samassa langattomassa verkossa olevaan tulostimeen.

Remote Print Driver

Tämä on etätulostinohjaimen tukema jaettu tulostin. Voit tulostaa etätulostimeen valitsemalla tulostimen tavallisessa tulostusikkunassa.

Katso lisätietoja palvelun asentamisesta tai tulostamisesta Epson Connect -verkkoportaalista.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

## **Epson Connect -palveluun rekisteröityminen ohjauspaneelist**

Rekisteröi tulostin alla olevien ohjeiden mukaisesti.

1. Valitse ohjauspaneelist **Asetukset**.
2. Tulosta rekisteröintiarkki valitsemalla **Yleiset asetukset > Web-palveluasetukset > Epson Connect -palvelut > Poista rekisteröinti**.
3. Rekisteröi tulostin rekisteröintiarkissa olevien ohjeiden mukaisesti.

---

# Kopiointi

Käytettävissä olevat kopiointimenetelmät. . . . .	89
Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat. . . . .	93
Kopiointin lisäasetukset. . . . .	95

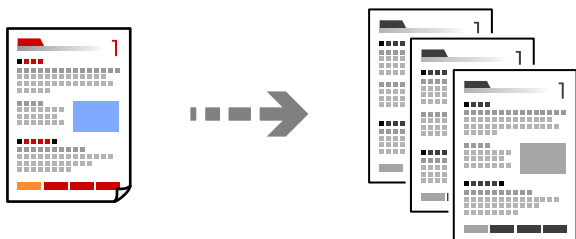



## Käytettävissä olevat kopiointimenetelmät

Aseta alkuperäiskappaleet valotustasolle tai ADF-laitteeseen ja valitse sitten **Kopioi**-valikko aloitusnäytöstä.

### Alkuperäisten asiakirjojen kopiointi

Voit kopioida standardikokoisia ja mukautetun kokoisia alkuperäiskappaleita mustavalkoisina.



1. Lisää tulostimeen paperia.  
[”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)
2. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37](#)
3. Valitse aloitusnäytöltä **Kopioi**.
4. Napauta .

### Kaksipuolinen kopiointi

Kopioi useita alkuperäisiä asiakirjoja arkin molemmille puolille.



1. Aseta kaikki alkuperäiskappaleet arkinsyöttölaiteeseen sisältöpuoli ylöspäin.



**Tärkeää:**


*Mikäli haluat kopioida alkuperäiskappaleita, joita ADF ei tue, käytä valotustasoa.*

*[”Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue” sivulla 36](#)*

**Huomautus:**

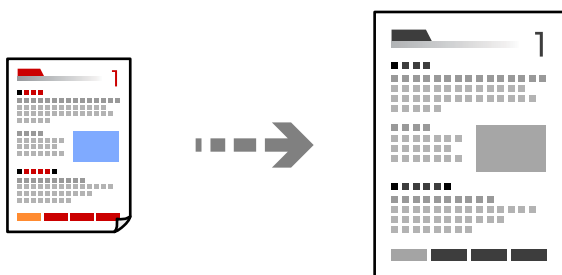
*Voit myös asettaa alkuperäiskappaleet valotustasolle.*


*[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37](#)*

2. Valitse aloitusnäytöltä **Kopioi**.
3. Valitse **Perusasetukset** -välilehti, valitse **2-puol.** ja valitse sitten **2>2-puolinen** tai **1>2-puolinen**
4. Määritä muut asetukset, kuten alkuperäiskappaleen suunta ja sidontakohta.
5. Napauta .

## Kopioiminen suurentamalla tai pienentämällä

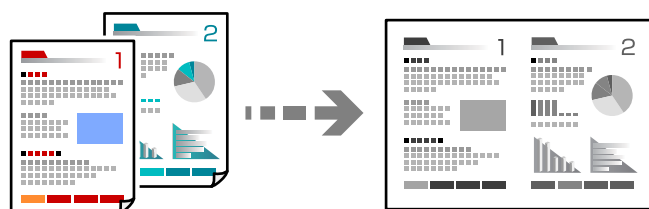
Voit kopioida alkuperäisiä asiakirjoja tietyllä suurennoksella.



1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37](#)
2. Valitse aloitusnäytöltä **Kopioi**.
3. Valitse **Perusasetukset**-välilehti ja valitse sitten **Pien./Suuren..**
4. Määritä suurennuksen tai pienennyksen määrä.
5. Napauta .

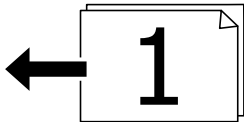
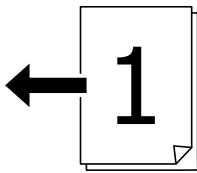
## Usean asiakirjan kopiointi yhdelle arkille

Voit kopioida useita alkuperäiskappaleita yhdelle arkille.

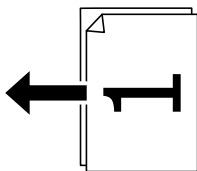
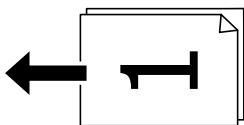


1. Aseta alkuperäiskappaleet ADF-laitteeseen kuvapuoli ylöspäin.  
Aseta ne kuvassa näytetyssä suunnassa.

Luettava suunta



Vasemmanpuoleinen suunta



**Tärkeää:**


Mikäli haluat kopioida alkuperäiskappaleita, joita ADF ei tue, käytä valotustasoa.

[”Alkuperäiskappaleet, joita ADF ei tue” sivulla 36](#)

**Huomautus:**

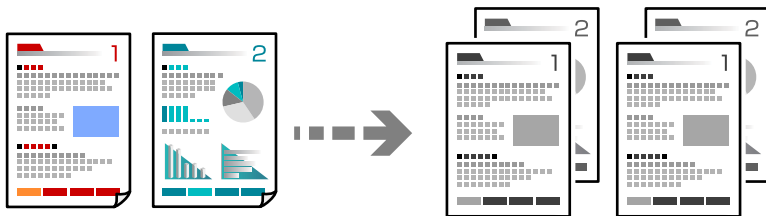
Voit myös asettaa alkuperäiskappaleet valotustasolle.


[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37](#)

2. Valitse aloitusnäytöltä **Kopioi**.
3. Valitse **Lisäasetukset** -välilehti, valitse **Monisiv.** ja valitse sitten **2. vier.** tai **4. vier.**
4. Määritä asettelujärjestys ja alkuperäiskappaleen suunta.
5. Napauta .

## Kopioiminen sivujärjestyksessä

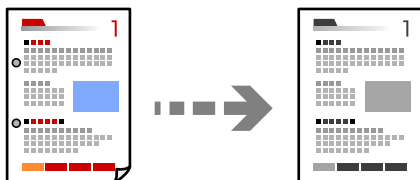
Kun teet useita kopioita monisivuisesta asiakirjasta, voit tulostaa yhden kopion kerrallaan sivujärjestyksessä.




1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37
2. Valitse aloitusnäytöltä **Kopioi**.
3. Valitse **Lisäasetukset** -välilehti ja valitse sitten **Lopetus > Lajitt. (sivujärj.)**.
4. Napauta .

## Alkuperäiskappaleiden kopiointi korkealla laadulla

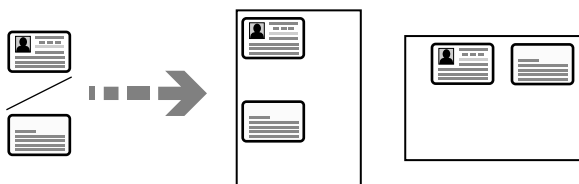
Voit kopioida alkuperäiskappaleita ilman, että niissä näkyy varjoja tai rei'ityksiä.




1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37
2. Valitse aloitusnäytöltä **Kopioi**.
3. Valitse **Lisäasetukset** -välilehti ja ota käyttöön **Poista varjo** tai **Poista rei'itys** tai säädä kuvanlaatua kohdassa **Kuvanlaatu**.
4. Napauta .

## Henkilökortin kopioiminen

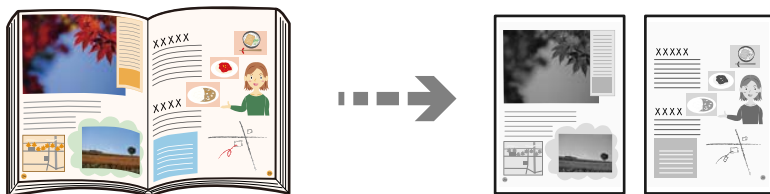
Skannaa henkilökortin molemmat puolet ja kopioi ne paperin samalle puolelle.




1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37
2. Valitse aloitusnäytöltä **Kopioi**.
3. Valitse **Perusasetukset** -välilehti, valitse **Hklö.kort.-kopio** ja ota asetukset käyttöön.
4. Määritä **Suunta(alkup)**.
5. Napauta .

## Kirjojen kopioiminen

Kopioi erillisille paperiarkeille kaksi rinnakkaista kirjan sivua.



1. Aseta alkuperäiskappale valotustasolle.  
”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37
2. Valitse aloitusnäytöltä **Kopioi**.
3. Valitse **Lisäasetukset** -välilehti, valitse **Kirja** → **2sivua** ja ota asetukset käyttöön.
4. Määritä **Skannausjärj.**.
5. Napauta .

---

## Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat

**Huomautus:**

Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.

#### Tummuus:

Lisää tummuutta, jos kopiot ovat haaleita. Vähennä tummuutta, jos kopioissa on mustetahroja.

#### Paperias.:

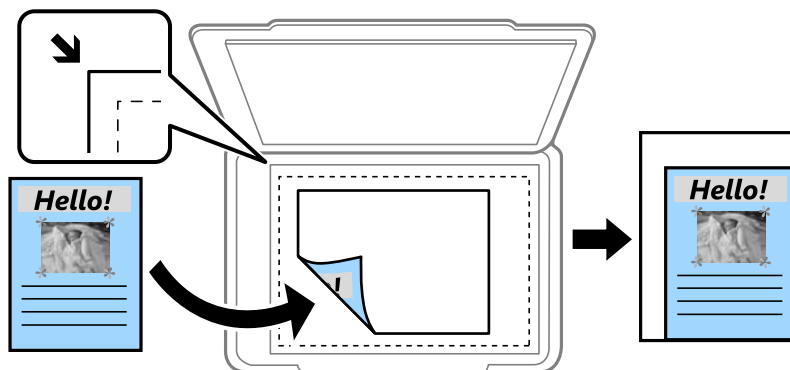
Valitse paperilähde, jota haluat käyttää. Jos valittuna on **Auto**, sopiva paperikoko valitaan automaattisesti laitteen tunnistaman alkuperäiskappaleen koon ja määritetyn suurennuksen mukaan.

#### Pien./Suuren.:

Määrittää suurennuksen tai pienennyksen prosenttiarvon. Valitse arvo ja määritä suurennus- tai pienennysarvo väliltä 25–400%.

##### Auto

Tunnistaa skannausalueen ja suurentaa tai pienentää alkuperäisen sopimaan valittuun paperikokoon. Jos alkuperäisessä on valkoiset marginaalit, valotustason kulmamerkistä (↘) alkavat valkoiset marginaalit tunnistetaan skannausalueeksi, mutta vastakkaisella puolella olevat marginaalit rajautuvat ehkä pois.



##### Pienennä sopivaksi paperille

Kopioi skannatun kuvan Pien./Suuren.-arvoa pienemmässä koossa, jotta kuva mahtuu paperille. Jos Pien./Suuren.-arvo on suurempi kuin paperin koko, tulostusjälki saattaa mennä paperin reunojen ulkopuolelle.

##### Todellinen koko

Kopioi 100%:n suurennuksella.

##### A3->A4 ja muut

Suurentaa tai pienentää alkuperäisen sopimaan tiettyyn paperikokoon.

#### Alkuperäis.tyyppi:

Valitse alkuperäiskappaleen tyyppi. Kopioi optimaalisella laadulla vastaamaan alkuperäiskappaleen tyyppiä.

#### 2-puol.:

Valitse kaksipuolinen asettelu.

##### 1>1-puolinen

Kopioi alkuperäisen yhden puolen paperin yhdelle puolelle.

##### 2>2-puolinen

Kopioi kaksipuolisen alkuperäisen molemmat puolet yksittäisen paperiarkin molemmille puolille. Valitse alkuperäiskappaleen suunta ja alkuperäiskappaleen ja paperin sidontakohta.

1>2-puolinen

Kopioi kaksi yksipuolista alkuperäistä yksittäisen arkin molemmille puolille. Valitse alkuperäiskappaleen suunta ja paperin sidontakohta.

2>1-puolinen

Kopioi kaksipuolisen alkuperäisen molemmat puolet kahden paperiarkin yhdelle puolelle. Valitse alkuperäiskappaleen suunta ja sidontakohta.

Hklö.kort.-kopio:

Skannaa henkilökortin molemmat puolet ja kopioi ne paperin samalle puolelle.

---

## Kopioinnin lisäasetukset

**Huomautus:**

*Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.*

Monisiv:

Valitse kopion asettelu.

1 sivu

Kopioi yksipuolisen alkuperäiskappaleen yhdelle arkille.

2. vier.

Kopioi kaksi yksipuolista alkuperäistä yhdelle arkille 2-up-asettelussa. Valitse alkuperäiskappaleen asettelujärjestys ja suunta.

4. vier.

Kopioi neljä yksipuolista alkuperäistä yhdelle arkille 4-up-asettelussa. Valitse alkuperäiskappaleen asettelujärjestys ja suunta.

Alk.koko:

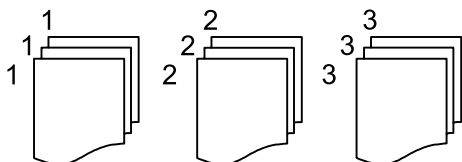
Valitse alkuperäiskappaleen koko. Jos valitset **Automaattinen tunnistus**, alkuperäiskappaleen koko tunnistetaan automaattisesti. Jos kopioit muita kuin vakiokokoisia alkuperäiskappaleita, valitse alkuperäiskappaleesi lähin koko.

Lopetus:

Valitse, miten paperi poistetaan, kun useista alkuperäiskappaleista tehdään useita kopioita.

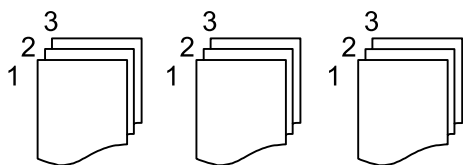
Samat sivut päällekkäin

Kopioi alkuperäiskappaleet sivu kerrallaan ryhmänä.



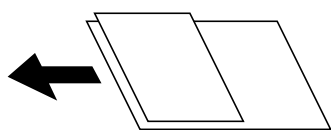
Lajitt. (sivujärj.)

Kopioi järjestykseen kootut ja sarjoihin lajitellut alkuperäiskappaleet.



Erikokoiset alkuperäiset:

Voit syöttää seuraavia kokoja samanaikaisesti arkinsyöttölaitteella. A3 ja A4; B4 ja B5. Näitä yhdistelmiä käytettäessä alkuperäiset kopioidaan todellisessa koossa. Aseta alkuperäiskappaleet kohdistamalla ne leveysuunnassa alla olevan kuvan mukaisesti.



Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

Kirja→ 2sivua:

Kopioi vihon kaksi vastakkaista sivua erillisille arkeille.

Valitse vihon skannattava sivu.

Kuvanlaatu:

Säädä kuva-asetuksia.

Kontrasti

Säädä kirkkaiden ja tummien kohtien välinen ero.

Terävyys

Säädä kuvan reunaterävöintiä.

Poista tausta

Säädä taustavärin tummuus. Lisää kirkkautta (valkoista) napauttamalla + ja tummuutta (mustaa) napauttamalla -.

Sdt.margin.:

Valitse alkuperäiskappaleen sidontakohta, reunus ja suunta.

Pienennä sopivaksi paperille:

Kopioi skannatun kuvan Pien./Suuren.-arvoa pienemmässä koossa, jotta kuva mahtuu paperille. Jos Pien./Suuren.-arvo on suurempi kuin paperin koko, tulostusjälki saattaa mennä paperin reunojen ulkopuolelle.

Poista varjo:

Poistaa varjot, jotka näkyvät kopion reunoilla kopioitaessa paksua paperia tai kopion keskellä kopioitaessa vihkoa.



Poista rei'itys:

Poistaa reiänjäljet kopiosta.

# Skannaus

Käytettävissä olevat skannausmenetelmät. . . . .	99
Alkuperäiskappaleiden skannaaminen verkkokansioon. . . . .	99
Alkuperäiskappaleiden skannaus sähköpostiin. . . . .	102
Alkuperäisten asiakirjojen skannaaminen tietokoneelle. . . . .	106
Alkuperäisten asiakirjojen skannaus muistilaitteeseen. . . . .	107
Alkuperäisten asiakirjojen skannaus pilvipalveluun. . . . .	109
Skannaus WSD:tä käyttämällä. . . . .	111
Alkuperäisten asiakirjojen skannaus älylaitteeseen. . . . .	113

## Käytettävissä olevat skannausmenetelmät

Voit skannata tällä tulostimella jollain seuraavista menetelmistä.

### Skannaaminen verkkokansioon

Voit tallentaa skannatun kuvan esimääritettyyn kansioon verkossa.

[”Alkuperäiskappaleiden skannaaminen verkkokansioon” sivulla 99](#)

### Skannaus sähköpostiin

Voit lähettää skannattuja kuvatiedostoja sähköpostilla suoraan tulostimelta esiasetetun sähköpostipalvelimen kautta.

[”Alkuperäiskappaleiden skannaus sähköpostiin” sivulla 102](#)

### Skannaus tietokoneelle

Voit tallentaa skannatun kuvan tulostimeen liitettyyn tietokoneeseen.

[”Alkuperäisten asiakirjojen skannaaminen tietokoneelle” sivulla 106](#)

### Skannaus muistilaitteeseen

Voit tallentaa skannatut kuvat suoraan tulostimeen liitetylle tallennuslaitteelle.

[”Alkuperäisten asiakirjojen skannaus muistilaitteeseen” sivulla 107](#)

### Lähtettäminen pilvipalveluun

Voit lähettää skannattuja kuvia tulostimen ohjauspaneelistä etukäteen rekisteröityihin pilvipalveluihin.

[”Alkuperäisten asiakirjojen skannaus pilvipalveluun” sivulla 109](#)

### Skannaus WSD:tä käyttämällä

Voit tallentaa skannatun kuvan tulostimeen liitettyyn tietokoneeseen WSD-toiminnolla.

[”Skannaus WSD:tä käyttämällä” sivulla 111](#)

### Skannaaminen suoraan älylaitteilta

Voit tallentaa skannattuja kuvia suoraan älylaitteelle, kuten älypuhelimelle tai tabletille, älylaitteen Epson Smart Panel -sovelluksella.

[”Alkuperäisten asiakirjojen skannaus älylaitteeseen” sivulla 113](#)

---

## Alkuperäiskappaleiden skannaaminen verkkokansioon

Tarkista seuraavat asiat ennen skannaamista.

- Varmista, että verkkokansio on valmis. Kun luot jaettua kansiota verkkoon, katso seuraavat tiedot.

[”Jaetun kansion luominen” sivulla 298](#)

- Rekisteröi verkkokansiopolku yhteystietoihisi etukäteen, jotta kansio voidaan valita helposti.

[”Yhteystietojen käyttö” sivulla 314](#)

**Huomautus:**

Varmista, että tulostimen **Päivämäärä/Aika-** ja **Aikaero** -asetukset ovat oikein. Käytä valikkoja kohdasta **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Päivämäärä-/Aika-asetukset**.

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen”](#) sivulla 37
2. Valitse ohjauspaneelista **Skannaa > Verkkokansio/FTP**.
3. Määritä kohde.  
[”Kansioon skannauksen kohdevalikkoasetukset”](#) sivulla 100

**Huomautus:**

Voit tulostaa asiakirjojen tallennuskansion historian valitsemalla .

4. Valitse **Skannausasetukset** ja tarkista sitten asetukset, kuten tallennusmuoto, ja muuta niitä tarpeen mukaan.  
[”Kansioon skannauksen skannausvalikkovalinnat”](#) sivulla 101

**Huomautus:**

Valitse , jos haluat tallentaa asetukset esiasetuksiksi.

5. Napauta .

## Kansioon skannauksen kohdevalikkoasetukset

### Näppäim.:

Avaa **Muokkaa sijaintia** -näyttö. Kirjoita kansiopolku ja määritä näytössä näkyvät asetukset.

### Muokkaa sijaintia:

Kirjoita kansiopolku ja määritä näytössä näkyvät asetukset.

Tiedonsiirtotila:

Valitse kansion tiedonsiirtotapa.

Sijainti (Pakollinen):

Kirjoita kansiopolku, johon skannattu kuva tallennetaan.

Käyttäjänimi:

Kirjaudu sisään määritettyyn kansioon antamalla käyttäjänimi.

Salasana:

Kirjoita käyttäjänimeä vastaava salasana.

Yhteystila:

Valitse kansion yhteystapa.

Porttinumero:

Syötä kansion portin numero.

### Yhteystiedot:

Valitse kohde yhteystietoluettelosta.

Voit hakea kontaktia yhteystietoluettelosta. Anna hakusana näytön yläreunassa olevaan ruutuun.

## Kansioon skannauksen skannausvalikkovalinnat

### **Huomautus:**

*Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.*

#### Väritila:

Valitse, skannaatko värillisenä vai mustavalkoisena.

#### Tiedostomuoto:

Valitse tiedostomuoto, jossa skannattu kuva tallennetaan.

Jos tallennusmuodoksi valitaan PDF, PDF/A tai TIFF, valitse, tallennetaanko kaikki skannattu asiakirja yhtenä tiedostona (monisivuinen tiedosto) vai tallennetaanko jokainen arkkie erikseen (sivut yksittäisinä tiedostoina).

#### Pakkaussuhde:

Valitse, kuinka paljon skannattua kuvaa pakataan.

#### PDF-asetukset:

Jos olet valinnut tallennusmuodoksi PDF, voit käyttää näitä asetuksia PDF-tiedostojen suojaamiseen.

Jos haluat luoda PDF-tiedoston, jonka avaaminen edellyttää salasanaa, aseta Avaa asiakirja - salasana. Jos haluat luoda PDF-tiedoston, jonka tulostaminen tai muokkaaminen edellyttää salasanaa, aseta Oikeudet-salasana.

#### Resoluutio:

Valitse skannaustarkkuus.

#### 2-puol.:

Skannaa alkuperäisen asiakirjan molemmat puolet.

#### Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

#### Sidonta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen sidontasuunta.

#### Skannausalue:

Valitse skannausalue. Jos haluat skannata valotustason suurimmalla mahdollisella alueella, valitse **Maks.alue**.

#### Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

#### Alkuperäis.tyyppi:

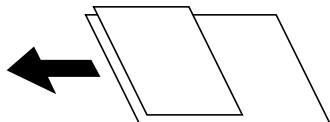
Valitse alkuperäiskappaleen tyyppi.

#### Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

#### Erikokoiset alkuperäiset:

Voit syöttää seuraavia kokoja samanaikaisesti arkinsyöttölaitteella. A3 ja A4; B4 ja B5. Näitä yhdistelmiä käytettäessä alkuperäiset skannataan todellisessa koossa. Aseta alkuperäiskappaleet kohdistamalla ne leveysuunnassa alla olevan kuvan mukaisesti.



#### Tummuus:

Valitse skannatun kuvan kontrasti.

#### Poista varjo:

Poista alkuperäiskappaleen varjot skannatusta kuvasta.

Kehys:

Poista alkuperäiskappaleen reunojen varjot.

Keski:

Poista vihkon sidontareunuksen varjot.

#### Poista rei'itys:

Poista skannatusta kuvasta reiän merkit. Voit määrittää alueen, jolta reikien merkit poistetaan, syöttämällä arvon oikealla olevaan ruutuun.

Pyyhit. sijainti:

Valitse sijainti, josta reikien merkit poistetaan.

Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

#### Tiedostonimi:

Tiedostonimen etuliite:

Syötä kuvien nimen etuliite aakkosnumeerisin merkein ja symbolein.

Lisää päivämäärä:

Lisää tiedostonimeen päivämäärä.

Lisää aika:

Lisää tiedostonimeen aika.

---

## Alkuperäiskappaleiden skannaus sähköpostiin

Seuraavat asetukset on määritettävä ennen skannaamista.

Määritä sähköpostipalvelin.

[”Sähköpostipalvelimen määrittäminen” sivulla 295](#)

Rekisteröi sähköpostiosoite yhteystietoihisi etukäteen, jotta voit valita sen helposti yhteystiedoistasi.

Varmista, että tulostimen **Päivämäärä/Aika-** ja **Aikaero** -asetukset ovat oikein. Käytä valikkoja kohdasta **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Päivämäärä-/Aika-asetukset**.

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37](#)

2. Valitse ohjauspaneelista **Skannaa > Sähköposti**.


3. Valitse vastaanottaja.  
[”Vastaanottaja-valikon vaihtoehdot sähköpostiin skannattaessa” sivulla 103](#)

**Huomautus:**

- Valittuna olevien vastaanottajien lukumäärä näkyy näytön oikeassa reunassa. Voit lähettää sähköposteja enintään kymmeneen osoitteeseen ja ryhmään.

*Jos vastaanottajiin kuuluu ryhmiä, voit lähettää viestin kerrallaan enintään 200:lle vastaanottajalle, kun ryhmiin sisältyvät vastaanottajat lasketaan.*


- Voit näyttää valittujen osoitteiden luettelon valitsemalla näytön yläreunassa olevan osoiteruudun.

- Jos haluat tarkastella lähetyshistoriaa tai tulostaa sen tai muuttaa sähköpostipalvelimen asetuksia, valitse .

4. Valitse **Skannausasetukset** ja tarkista sitten asetukset, kuten tallennusmuoto, ja muuta niitä tarpeen mukaan.  
[”Skannausvalikon vaihtoehdot sähköpostiin skannattaessa” sivulla 103](#)

**Huomautus:**

Valitse , jos haluat tallentaa asetukset esiasetuksiksi.

5. Napauta .

## Vastaanottaja-valikon vaihtoehdot sähköpostiin skannattaessa

**Näppäim.:**

Syötä sähköpostiosoite manuaalisesti.

**Yhteystiedot:**

Valitse kohde yhteystietoluettelosta.

Voit hakea kontaktia yhteystietoluettelosta. Anna hakusana näytön yläreunassa olevaan ruutuun.

**Historia:**

Valitse osoite historialuettelosta.

## Skannausvalikon vaihtoehdot sähköpostiin skannattaessa

**Huomautus:**

*Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.*

**Väritila:**

Valitse, skannaatko värillisenä vai mustavalkoisena.

**Tiedostomuoto:**

Valitse tiedostomuoto, jossa skannattu kuva tallennetaan.

Jos tallennusmuodoksi valitaan PDF, PDF/A tai TIFF, valitse, tallennetaanko kaikki skannattu asiakirja yhtenä tiedostona (monisivuinen tiedosto) vai tallennetaanko jokainen arkki erikseen (sivut yksittäisinä tiedostoina).

Pakkaussuhde:

Valitse, kuinka paljon skannattua kuvaa pakataan.

PDF-asetukset:

Jos olet valinnut tallennusmuodoksi PDF, voit käyttää näitä asetuksia PDF-tiedostojen suojaamiseen.

Jos haluat luoda PDF-tiedoston, jonka avaaminen edellyttää salasanaa, aseta Avaa asiakirja - salasana. Jos haluat luoda PDF-tiedoston, jonka tulostaminen tai muokkaaminen edellyttää salasanaa, aseta Oikeudet-salasana.

**Resoluutio:**

Valitse skannaustarkkuus.

**2-puol.:**

Skannaa alkuperäisen asiakirjan molemmat puolet.

Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

Sidonta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen sidontasuunta.

**Skannausalue:**

Valitse skannausalue. Jos haluat skannata valotustason suurimmalla mahdollisella alueella, valitse **Maks.alue**.

Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

**Alkuperäis.tyyppi:**

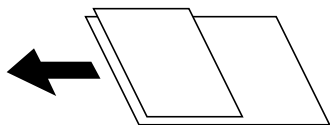
Valitse alkuperäiskappaleen tyyppi.

**Suunta(alkup):**

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

**Erikokoiset alkuperäiset:**

Voit syöttää seuraavia kokoja samanaikaisesti arkinsyöttölaitteella. A3 ja A4; B4 ja B5. Näitä yhdistelmiä käytettäessä alkuperäiset skannataan todellisessa koossa. Aseta alkuperäiskappaleet kohdistamalla ne leveyssuunnassa alla olevan kuvan mukaisesti.



**Tummuus:**

Valitse skannatun kuvan kontrasti.



Poista varjo:

Poista alkuperäiskappaleen varjot skannatusta kuvasta.

Kehys:

Poista alkuperäiskappaleen reunojen varjot.

Keski:

Poista vihkon sidontareunuksen varjot.

Poista rei'itys:

Poista skannatusta kuvasta reiän merkit. Voit määrittää alueen, jolta reikien merkit poistetaan, syöttämällä arvon oikealla olevaan ruutuun.

Pyyhit. sijainti:

Valitse sijainti, josta reikien merkit poistetaan.

Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

Aihe:

Syötä sähköpostiviestin otsikko aakkosnumeerisin merkein ja symbolein.

Liitetiedoston maks.koko:

Valitse suurin sähköpostiin liitettävä tiedostokokoo.

Tiedostonimi:

Tiedostonimen etuliite:

Syötä kuvien nimen etuliite aakkosnumeerisin merkein ja symbolein.

Lisää päivämäärä:

Lisää tiedostonimeen päivämäärä.

Lisää aika:

Lisää tiedostonimeen aika.

# Alkuperäisten asiakirjojen skannaaminen tietokoneelle

## **Huomautus:**

Käyttäessäsi tätä toimintoa, varmista, että seuraavat sovellukset on asennettu tietokoneellesi.

- Epson ScanSmart (Windows 7 tai uudempi tai OS X El Capitan tai uudempi)*
- Epson Event Manager (Windows Vista/Windows XP tai OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8)*
- Epson Scan 2 (Sovellus, jota tarvitaan skanneriominaisuuden käyttämiseksi)*

Tarkista seuraavasta asennetut sovellukset.


*Windows 10: napsauta käynnistyspainiketta ja tarkista **Epson Software** -kansio > **Epson ScanSmart**, ja **EPSON**-kansio > **Epson Scan 2**.*

*Windows 8.1/Windows 8: kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja valitse sitten näkyviin tuleva kuvake.*

*Windows 7: napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki ohjelmat**. Valitse seuraavaksi **Epson Software** -kansio > **Epson ScanSmart** ja **EPSON**-kansio > **Epson Scan 2**.*

*Windows Vista/Windows XP: napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki ohjelmat** tai **Ohjelmat**. Valitse seuraavaksi **Epson Software** -kansio > **Epson Event Manager** ja **EPSON**-kansio > **Epson Scan 2**.*

*Mac OS: valitse **Siirry** > **Sovellukset** > **Epson Software**.*

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37
2. Valitse ohjauspaneelistä **Skannaa** > **Tietokone**.
3. Valitse tietokone, johon skannatut kuvat tallennetaan.
4. Määritä skannausasetukset.
  - Valitse toiminta: valitse tallennustapa.  
Kun käytössä on Windows 7 tai uudempi tai OS X El Capitan tai uudempi: valitse **Esikatselu tietokoneessa**, jotta voit esikatsella skannattua kuvaa tietokoneella ennen kuvan tallentamista.
  - 2-puol.: skannaa alkuperäisen molemmat puolet.
  - Skannausalue: valitse skannauskoko.
5. Napauta .

Kun käytössä on Windows 7 tai uudempi tai OS X El Capitan tai uudempi: Epson ScanSmart käynnistyy automaattisesti tietokoneella ja skannaus alkaa.

## **Huomautus:**


- Lue tarkemmat tiedot ohjelmiston käytöstä kohdasta **Epson ScanSmart**. Avaa ohje napsauttamalla **Ohje** näytössä **Epson ScanSmart**.*
- Voit käynnistää skannauksen paitsi tulostimesta myös tietokoneelta kohteen **Epson ScanSmart** avulla.*

## Alkuperäisten asiakirjojen skannaus muistilaitteeseen

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37](#)
2. Aseta muistilaite tulostimeen.  
[”Ulkoisen USB-laitteen liittäminen” sivulla 40](#)
3. Valitse ohjauspaneelista **Skannaa > Tallennuslaite**.
4. Määritä skannausasetukset.  
[”Valikon perusvalinnat muistilaitteeseen skannaamista varten” sivulla 107](#)  
[”Valikon lisävalinnat muistilaitteeseen skannaamista varten” sivulla 108](#)

### **Huomautus:**

Valitse , jos haluat tallentaa asetukset esiasetuksiksi.

5. Napauta .

## Valikon perusvalinnat muistilaitteeseen skannaamista varten

### **Huomautus:**

*Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.*

#### Mustavalko/Väri

Valitse, skannaatko mustavalkoisena vai värillisenä.

#### Tiedostomuoto:

Valitse tiedostomuoto, jossa skannattu kuva tallennetaan.

Jos tallennusmuodoksi valitaan PDF, PDF/A tai TIFF, valitse, tallennetaanko kaikki skannattu asiakirja yhtenä tiedostona (monisivuinen tiedosto) vai tallennetaanko jokainen arkki erikseen (sivut yksittäisinä tiedostoina).

#### Pakkaussuhde:

Valitse, kuinka paljon skannattua kuvaa pakataan.

#### PDF-asetukset:

Jos olet valinnut tallennusmuodoksi PDF, voit käyttää näitä asetuksia PDF-tiedostojen suojaamiseen.

Jos haluat luoda PDF-tiedoston, jonka avaaminen edellyttää salasanaa, aseta Avaa asiakirja -salasana. Jos haluat luoda PDF-tiedoston, jonka tulostaminen tai muokkaaminen edellyttää salasanaa, aseta Oikeudet-salasana.

#### Resoluutio:

Valitse skannaustarkkuus.

#### 2-puol.:

Skannaa alkuperäisen asiakirjan molemmat puolet.

Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

Sidonta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen sidontasuunta.

Skannausalue:

Valitse skannausalue. Jos haluat skannata valotustason suurimmalla mahdollisella alueella, valitse **Maks.alue**.

Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

Alkuperäis.tyyppi:

Valitse alkuperäiskappaleen tyyppi.

## Valikon lisävalinnat muistilaitteeseen skannaamista varten

**Huomautus:**

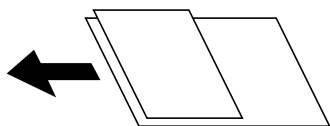
*Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.*

Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

Erikokoiset alkuperäiset:

Voit syöttää seuraavia kokoja samanaikaisesti arkinsyöttölaitteella. A3 ja A4; B4 ja B5. Näitä yhdistelmiä käytettäessä alkuperäiset skannataan todellisessa koossa. Aseta alkuperäiskappaleet kohdistamalla ne leveyssuunnassa alla olevan kuvan mukaisesti.



Tummuus:

Valitse skannatun kuvan kontrasti.

Poista varjo:

Poista alkuperäiskappaleen varjot skannatusta kuvasta.

Kehys:

Poista alkuperäiskappaleen reunojen varjot.

Keski:

Poista vihkon sidontareunuksen varjot.

Poista rei'itys:

Poista skannatusta kuvasta reiän merkit. Voit määrittää alueen, jolta reikien merkit poistetaan, syöttämällä arvon oikealla olevaan ruutuun.

- Pyyhit. sijainti:  
Valitse sijainti, josta reikien merkit poistetaan.
- Suunta(alkup):  
Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

Tiedostonimi:

- Tiedostonimen etuliite:  
Syötä kuvien nimen etuliite aakkosnumeerisin merkein ja symbolein.
- Lisää päivämäärä:  
Lisää tiedostonimeen päivämäärä.
- Lisää aika:  
Lisää tiedostonimeen aika.


---

## Alkuperäisten asiakirjojen skannaus pilvipalveluun

Määritä asetukset käyttämällä Epson Connect -yhteyttä ennen tämän ominaisuuden käyttöä. Katso lisätietoja seuraavan Epson Connect -portaalin verkkosivustolta.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37
2. Valitse ohjauspaneelistä **Skannaa > Pilvi**.
3. Valitse näytön yläreunasta  ja valitse kohde.
4. Määritä skannausasetukset.  
”Valikon perusvalinnat pilveen skannaamista varten” sivulla 109  
”Valikon lisävalinnat pilveen skannaamista varten” sivulla 110

**Huomautus:**

Valitse , jos haluat tallentaa asetukset esiasetuksiksi.

5. Napauta .

## Valikon perusvalinnat pilveen skannaamista varten

**Huomautus:**

Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.

Mustavalko/Väri

Valitse, skannaatko mustavalkoisena vai värillisenä.

#### Tiedostomuoto:

Valitse tiedostomuoto, jossa skannattu kuva tallennetaan.

Jos tallennusmuodoksi valitaan PDF, valitse, tallennetaanko kaikki skannattu asiakirja yhtenä tiedostona (monisivuinen tiedosto) vai tallennetaanko jokainen arkki erikseen (sivut yksittäisinä tiedostoina).

#### 2-puol.:

Skannaa alkuperäisen asiakirjan molemmat puolet.

Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

Sidonta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen sidontasuunta.

#### Skannausalue:

Valitse skannausalue. Jos haluat skannata valotustason suurimmalla mahdollisella alueella, valitse **Maks.alue**.

Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

## Valikon lisävalinnat pilveen skannaamista varten

#### **Huomautus:**

*Kaikki ominaisuudet eivät muista määrittämistäsi asetuksista riippuen ehkä ole käytettävissä.*

#### Alkuperäis.tyyppi:

Valitse alkuperäiskappaleen tyyppi.

#### Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

#### Tummuus:

Valitse skannatun kuvan kontrasti.

#### Poista varjo:

Poista alkuperäiskappaleen varjot skannatusta kuvasta.

Kehys:

Poista alkuperäiskappaleen reunojen varjot.

Keski:

Poista vihkon sidontareunuksen varjot.

#### Poista rei'itys:

Poista skannatusta kuvasta reiän merkit. Voit määrittää alueen, jolta reikien merkit poistetaan, syöttämällä arvon oikealla olevaan ruutuun.

Pyyhit. sijainti:

Valitse sijainti, josta reikien merkit poistetaan.

Suunta(alkup):

Valitse alkuperäiskappaleen suunta.

---


## Skannaus WSD:tä käyttämällä

**Huomautus:**

Tämä ominaisuus on käytössä vain tietokoneissa, joissa on Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista.

Jos käytössä on Windows 7/Windows Vista, tietokoneeseen on tehtävä asetukset etukäteen tämän toiminnon käyttämiseksi.

[”WSD-portin määrittäminen” sivulla 111](#)

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
[”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37](#)
2. Valitse ohjauspaneelistä **Skannaa > WSD**.
3. Valitse tietokone.
4. Napauta .

## WSD-portin määrittäminen

Tässä osassa näytetään, miten WSD-portti määritetään Windows 7/Windows Vista -käyttöjärjestelmälle.

**Huomautus:**

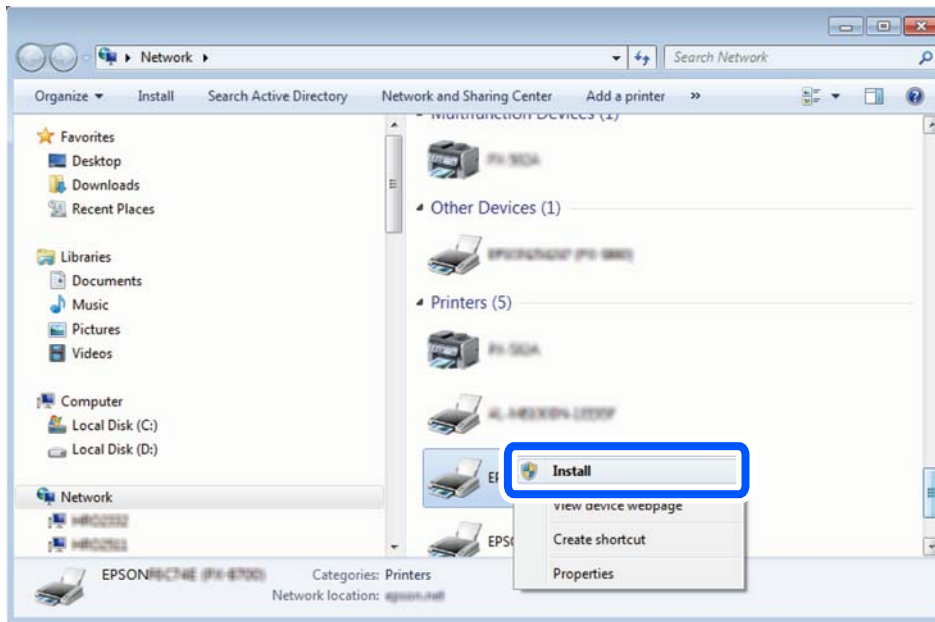
*Kun käytössä on Windows 10/Windows 8.1/Windows 8, WSD-portti on määritetty automaattisesti.*

Seuraava on välttämätöntä WSD-portin määrittämiselle.

- Tulostin ja tietokone on liitetty verkkoon.
- Tietokoneeseen on asennettu tulostinohjain.

1. Kytke tulostimeen virta päälle.
2. Napsauta käynnistä, ja napsauta sitten **Verkko** tietokoneessa.
3. Napsauta hiiren kakkospainikkeella tulostinta, ja napsauta sitten **Asenna**.  
Napsauta **Jatka**, kun **Käyttäjätilien valvonta** -näyttö tulee esiin.

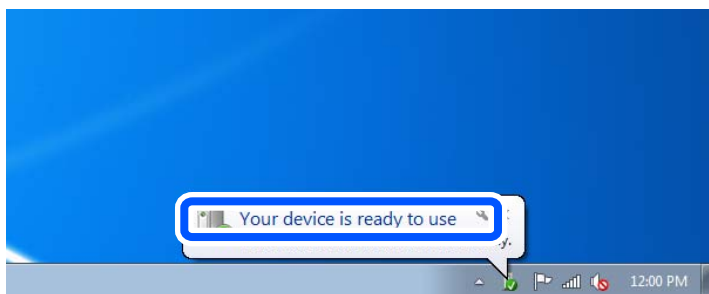
Napsauta **Poista asennus** ja käynnistä uudelleen, jos **Poista asennus** -näyttö tulee esiin.



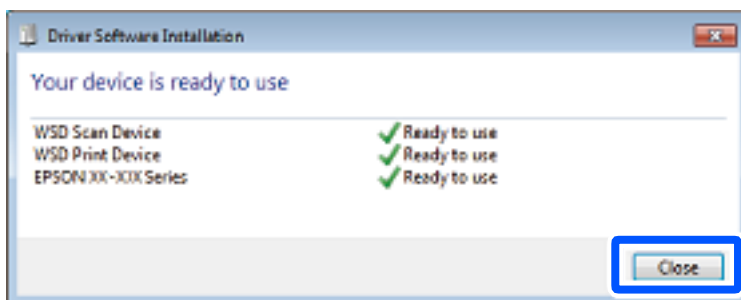
**Huomautus:**

Tulostimen nimi, jonka olet määrittänyt, ja mallinimi (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) näytetään verkkonäytössä. Voit tarkistaa tulostimen nimen verkossa tulostimen ohjauspaneelista tai tulostamalla verkon tila -arkin.

4. Napsauta **Laite on käyttövalmis**.



5. Tarkista viesti ja valitse sitten **Sulje**.



6. Avaa **Laitteet ja tulostimet** -näyttö.

Windows 7

Napsauta Käynnistä > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äännet** (tai **Laitteisto**) > **Laitteet ja tulostimet**.



Windows Vista

Napsauta käynnistä > **Ohjauspaneeli** > **Laitteisto ja äänet** > **Tulostimet**.

7. Tarkista, että kuvake, jossa on tulostimen nimi verkossa, on näkyvässä.

Valitse tulostimen nimi, kun käytössä on WSD.

---

## **Alkuperäisten asiakirjojen skannaus älylaitteeseen**

***Huomautus:***

*Asenna ennen skannaamista Epson Smart Panel älylaitteellesi.*


1. Aseta alkuperäiset asiakirjat laitteeseen.  
”[Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen](#)” sivulla 37
2. Käynnistä Epson Smart Panel älylaitteessasi.
3. Valitse aloitusnäytössä skannausvalikko.
4. Skanna ja tallenna kuvia näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.

# Tulostimen kunnossapito

Kulutustavaroiden tilan tarkistus. . . . .	115
Tulostus-, kopiointi- ja skannauslaadun parantaminen. . . . .	115
Tulostimen puhdistaminen. . . . .	127
Kaatuneen musteen puhdistaminen. . . . .	127
Tulostimen läpi syötettyjen sivujen kokonaismäärän tarkistaminen. . . . .	128
Energiansäästö. . . . .	128
Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen. . . . .	129
Tulostimen kuljettaminen ja säilytys. . . . .	136

---

## Kulutustavaroiden tilan tarkistus

Voit tarkistaa huoltorasian arvioidun käyttöiän ohjauspaneelista. Paina  -painiketta ja valitse sitten **Tulostimen tila**.

Kun haluat vahvistaa todellisen jäljellä olevan musteen määrän, tarkista tulostimen säiliön mustetaso visuaalisesti.

### **Huomautus:**

Arvioidun mustetason ja huoltolaatikon arvioidun käyttöiän voi tarkistaa myös tulostinohjaimen tilanäytöstä.

#### Windows

Valitse **Huolto**-välilehdeltä **EPSON Status Monitor 3**.

Jos **EPSON Status Monitor 3** ei ole käytössä, valitse **Laajennusasetukset** -välilehdeltä **Huolto** ja sen jälkeen **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.

#### Mac OS

Apple-valikko > **Järjestelmäasetukset** > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulostus ja skannaus, Tulostus ja faksaus**) > **Epson(XXXX)** > **Valinnat ja tarvikkeet** > **Lisäohjelmat** > **Avaa tulostimen lisäohjelma** > **EPSON Status Monitor**

### **Liittyvät tiedot**

➔ ”On aika täyttää uudelleen mustekasetit” sivulla 187


➔ ”On aika vaihtaa huoltorasia” sivulla 191

---

## Tulostus-, kopiointi- ja skannauslaadun parantaminen

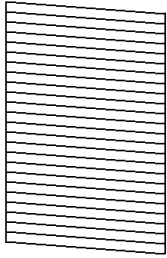
### **Tulostuslaadun säätö**

Jos vaakaviivat ovat vinossa, kuvat ovat sumeita tai tulosteissa on vaakaviivoja, säädä tulostuslaadua.

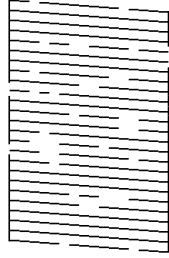
1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
2. Valitse **Tulostuslaadun säätäminen**.
3. Lisää paperia ja tulosta suuttimen testikuvio noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita.
4. Tarkista tulostettua kuviota.
  - Jos niissä on katkonaisia viivoja tai segmenttejä puuttuu, kuten ”NG”-kuviossa, tulostuspään suuttimet ovat ehkä tukossa. Puhdista tulostuspää valitsemalla .

- Jos et näe katkenneita viivoja tai puuttuvia kohtia, kuten seuraavassa ”OK”-kuviossa, suuttimet eivät ole tukossa. Jatka seuraavaan muutokseen valitsemalla .

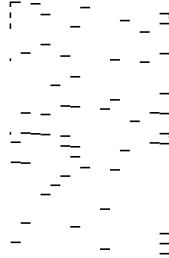
**A) OK**



**B) NG**



**C) NG**



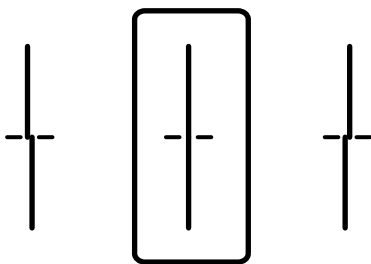
5. Tulosta kohdistuskuvio näytön ohjeiden mukaisesti ja kohdistusta tulostuspääh.

- Suorita kohdistus tämän kuvion avulla, jos tulosteet ovat epäselviä. Etsi ja valitse yhtenäisimmän testikuvion numero.

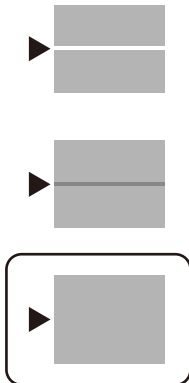
#1



- Suorita kohdistus tämän kuvion avulla, jos tulosteiden niiden pystyviivoitus on vinossa. Etsi kuvio, jonka pystyviivat ovat vähiten väärin kohdistettuja, ja syötä sen numero.



- Suorita kohdistus tämän kuvion avulla, jos tulosteessa vaakaviivoja säännöllisin välimatkoin. Etsi ja valitse vähiten erottuneen ja päällekkäisen kuvion numero.




## Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen

Jos suuttimet ovat tukossa, tulosteista näytävät haalistuneilta tai niissä voi olla raitoja. Jos suuttimet ovat pahasti tukossa, tulostin tulostaa tyhjän arkin. Jos tulostuslaatu on heikentynyt, suorita ensin suutintarkistus tarkistaaksesi, ovatko suuttimet tukossa. Jos suuttimet ovat tukossa, puhdistu tulostuspää.



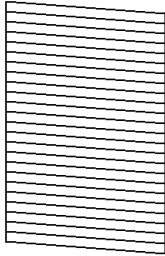
### **Tärkeää:**

- Älä avaa skanneriyksikköä äläkä sammuta tulostinta tulostuspään puhdistuksen aikana. Jos tulostuspään puhdistusta ei tehdä loppuun saakka, tulostaminen voi estyä kokonaan.
- Pään puhdistaminen kuluttaa mustetta ja sitä ei tule suorittaa useammin, kuin on tarpeen.
- Kun muste on vähissä, et pysty ehkä puhdistamaan tulostuspäätä.
- Jos tulostuslaatu ei parane, kun suutin on tarkistettu ja pää puhdistettu 3 kertaa, odota vähintään 12 tuntia tulostamatta ja suorita sitten suuttimen tarkistus uudelleen ja toista tulostuspään puhdistus vielä kerran tarvittaessa. Suosittelemme sammuttamaan tulostimen painamalla -painiketta. Jos tulostuslaatu ei ole parantunut, ota käyttöön Tehopuhdistus.
- Tulostuspään kuivumisen estämiseksi älä irrota tulostinta verkkovirrasta virran ollessa kytkettynä.

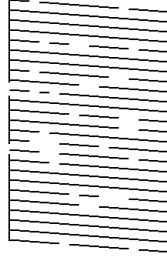
1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
2. Valitse **Tulostuspään suutintarkastus**.
3. Lisää paperia ja tulosta suuttimen testikuvio noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita.

4. Tarkista tulostetusta kuviosta, ovatko tulostuspään suuttimet tukossa.

A) OK



B) NG



C) NG



- A:

Kaikki rivit tulostuvat. Valitse . Muita toimenpiteitä ei tarvita.

- B tai lähellä B:tä

Osa suuttimista on tukossa. Valitse  ja puhdistu tulostuspää noudattamalla näytön ohjeita.


- C tai lähellä C:tä

Jos useimmat rivit puuttuvat tai jäävät tulostumatta, useimmat suuttimet ovat tukossa. Poistu

suutintarkistuksesta valitsemalla  ja suorita sitten Tehopuhdistus. Katso lisätietoja asiaan liittyvistä tiedoista.

5. Kun puhdistus on tehty, tulosta testikuvio uudelleen. Toista puhdistus ja kuvio, kunnes kaikki viivat on kokonaan tulostettu.

**!** **Tärkeää:**

*Jos tulostuslaatu ei parane, kun suutin on tarkistettu ja pää puhdistettu 3 kertaa, odota vähintään 12 tuntia tulostamatta ja suorita sitten suuttimen tarkistus uudelleen ja toista tulostuspään puhdistus vielä kerran tarvittaessa. Suosittelemme sammuttamaan tulostimen painamalla  -painiketta. Jos tulostuslaatu ei ole parantunut, ota käyttöön Tehopuhdistus.*

**Huomautus:**

Voit tarkistaa ja puhdistaa tulostuspään myös tulostinohjaimesta.

- Windows

Valitse **Huolto**-välilehdeltä **Tul.pään suutintarkistus**.

- Mac OS

Apple-valikko > **Järjestelmäasetukset** > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulostus ja skannaus, Tulostus ja faksaus**) > **Epson(XXXX)** > **Valinnat ja tarvikkeet** > **Lisäohjelmat** > **Avaa tulostimen lisäohjelma** > **Tul.pään suutintarkistus**

**Liittyvät tiedot**

➔ [”Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen”](#) sivulla 118

## Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen

Tehopuhdistus -toiminto voi parantaa tulostuslaatua seuraavissa tapauksissa.

- Useimmat suuttimista ovat tukossa.
- Jos olet suorittanut suuttimen tarkistuksen ja tulostuspään puhdistamisen 3 kertaa ja odottanut vähintään 12 tuntia tulostamatta, mutta tulostuslaatu ei ole vielä kukaan parantunut.

Tarkista ennen tätä toimintoa suutintarkistuksen avulla, ovatko suuttimet tukossa, lue seuraavat ohjeet ja suorita sitten Tehopuhdistus.



**Tärkeää:**

*Varmista, että mustesäiliössä on riittävästi mustetta.*

*Varmista silmämääräisesti, että säiliössä on vähintään yksi kolmasosa mustetta. Liian alhainen mustetaso Tehopuhdistus-toiminnon aikana voi aiheuttaa laitteen vahingoittumisen.*



**Tärkeää:**

*Tehopuhdistus voidaan suorittaa enintään 12 tunnin välein.*

*Tavallisesti yksi Tehopuhdistus ja 12 tunnin vaikutusaika riittävät ratkaisemaan tulosteiden laatuun liittyvät ongelmat. Turhan musteenkulutuksen välttämiseksi odota 12 tuntia ennen kuin käytät toimintoa uudelleen.*



**Tärkeää:**

*Hukkavärisäiliö on ehkä vaihdettava.*

*Hukkavärisäiliöön kertyy mustetta. Jos hukkavärisäiliö täyttyy, laitteeseen on valmistettava ja asennettava uusi hukkavärisäiliö ennen tulostamisen jatkamista.*

**Huomautus:**

*Jos mustetasot tai hukkavärisäiliössä oleva vapaa tila eivät riitä Tehopuhdistus-toiminnon suorittamiseen, toimintoa ei voi käyttää. Mustetta ja tilaa voi tässäkin tapauksessa olla riittävästi tavallista tulostamista varten.*

1. Valitse aloitusnäytöltä **Kunnossapito**.
2. Valitse **Tehopuhdistus**.
3. Suorita Tehopuhdistus-toiminto noudattamalla näyttöön tulevia ohjeita.

**Huomautus:**

*Jos toimintoa ei voida suorittaa, ratkaise näytöllä näytetyt ongelmat. Suorita toiminto sitten uudelleen vaiheesta 1 alkaen.*

4. Kun olet suorittanut toiminnon, tee suutintesti ja tarkista, että suuttimet eivät ole tukossa.  
Lisätietoja suutintestin suorittamisesta on seuraavassa linkissä.



**Tärkeää:**

*Jos tulostuslaatu ei ole parantunut Tehopuhdistus -toiminnon suorittamisen jälkeen, odota vähintään 12 tuntia tulostamatta ja tulosta sitten suuttimen tarkistuskuvio uudelleen. Suorita Tulostuspään puhdistus tai Tehopuhdistus uudelleen tulostetusta kuviosta riippuen. Jos laatu ei edelleenkään parantunut, ota yhteys Epson-tukeen.*

**Huomautus:**

Voit myös suorittaa tehopuhdistuksen tulostinohjaimesta.

Windows

Valitse **Huolto-välilehdeltä Tehopuhdistus**.

Mac OS

Apple-valikko > **Järjestelmäasetukset** > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulostus ja skannaus, Tulostus ja faksaus**) > **Epson(XXXX)** > **Valinnat ja tarvikkeet** > **Lisäohjelmat** > **Avaa tulostimen lisäohjelma** > **Tehopuhdistus**

**Liittyvät tiedot**

➔ ”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen” sivulla 117

## Suuttimen tukkeutumisen estäminen

Käynnistä ja sammuta tulostin aina virtapainikkeesta.

Varmista, että virtavallo on sammunut ennen kuin kytket virtajohdon irti.

Itse muste voi sekin kuivua, jos sitä ei peitetä asianmukaisesti. Varmista, että tulostuspää peitetään asianmukaisesti, kuten täytekylnäkin peitetään korkilla, jottei sen muste kuivuisi.

Kun virtajohto kytketään irti tai sähkötkatkeavat tulostimen ollessa päällä, tulostuspäätä ei ehkä peitetä oikein. Jos tulostuspää jätetään tähän tilaan, se kuivuu ja sen suuttimet (joista muste tulee ulos) tukkeutuvat.

Käynnistä ja sammuta tulostin näissä tapauksissa mahdollisimman pian uudelleen, jotta tulostuspää peittyy.

## Tulostuspään kohdistaminen

Jos vaakaviivat ovat vinossa tai jos kuvat ovat sumeita, kohdista tulostuspää.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
2. Valitse **Tulostuspään kohdistus**.
3. Valitse kohdistusvalikko.
  - Viivoituskohdistus: valitse tämä, jos tulosteet ovat epäselviä tai teksti ja viivat ovat vinossa.
  - Vaakakohdistus: valitse tämä, jos tulosteessa on vaakaviivoja säännöllisin välimatkoin.
4. Lisää paperia ja tulosta kohdistuskuvio noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita.

## Paperipolun puhdistaminen mustetahroista

Jos tulosteet ovat edelleen tahriintuneita tai naarmuuntuneita, puhdista sisällä oleva rulla.



**Tärkeää:**

Älä käytä pyyhkepaperia tulostimen sisäpuolen puhdistamiseen. Paperipyyhkeen nukka saattaa tukkia tulostuspään suuttimet.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.



2. Valitse **Paperiohjaimen puhdistus**.
3. Valitse paperilähde, lisää tavallista paperia valittuun paperilähteeseen ja noudata näytön ohjeita paperipolun puhdistamiseksi.

[”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)

**Huomautus:**

*Toista tätä toimenpidettä, kunnes paperissa ei ole väritahroja. Jos tulosteet ovat edelleen tahriintuneita tai naarmuuntuneita, puhdista muut paperilähteet.*

## Valotustason ja asiakirjakannen puhdistaminen

Kun seuraavia ongelmia esiintyy, puhdista asiakirjakansi ja valotustaso.

- Kopioissa tai skannatuissa kuvissa on tahroja
- Kopion tai skannatun kuvan alue on laajentunut kattamaan pölyn tai tahroja, mikä johtaa virheelliseen kopiointi- tai skannausasetteluun tai pieniin kuviin



**Vaara:**

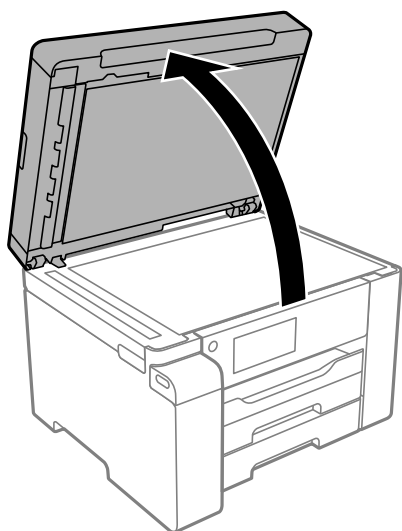
*Varo asiakirjakantta avatessasi ja sulkiessasi, että sormet eivät jää väliin. Tämä saattaa aiheuttaa loukkaantumisen.*



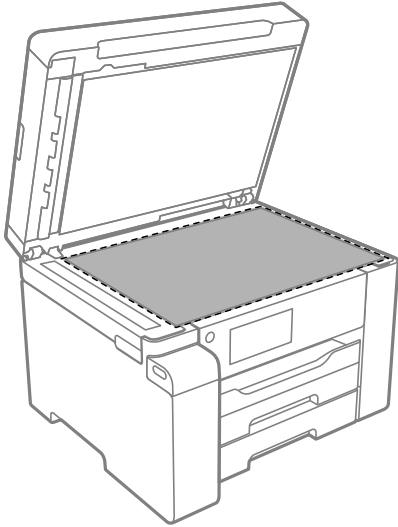
**Tärkeää:**

*Älä käytä koskaan alkoholia tai liuottimia tulostimen puhdistamiseen. Kemikaalit voivat vaurioittaa tulostinta.*

1. Avaa asiakirjakansi.



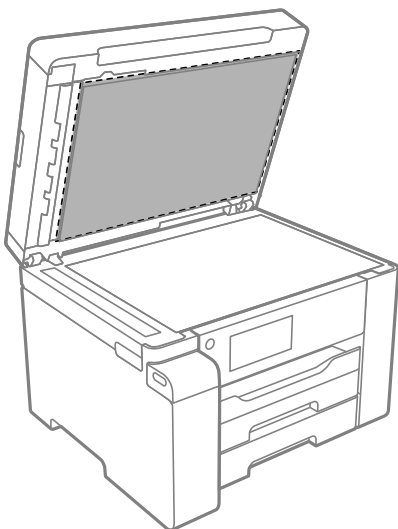
2. Puhdista valotustason pinta kuivalla, pehmeällä ja puhtaalla liinalla.



**Tärkeää:**

- Jos lasissa on rasvatahroja tai muuta vaikeasti irrotettavaa likaa, puhdista lasi käyttämällä pehmeää liinaa ja hieman ikkunanpuhdistusainetta. Pyyhi lasi kuivaksi.
- Älä paina lasipintaa liian kovaa.
- Toimi varoen, jotta lasin pinta ei naarmuunnu tai vahingoitu. Vahingoittunut lasitaso heikentää skannaustulosta.

3. Puhdista asiakirjakannen pinta miedolla puhdistusaineella kostutetulla pehmeällä ja puhtaalla liinalla.



4. Pyyhi asiakirjakansi kuivalla liinalla.

Käytä skanneria vasta, kun asiakirjakansi on kuivunut.

## Automaattisen arkinsyöttölaitteen puhdistaminen

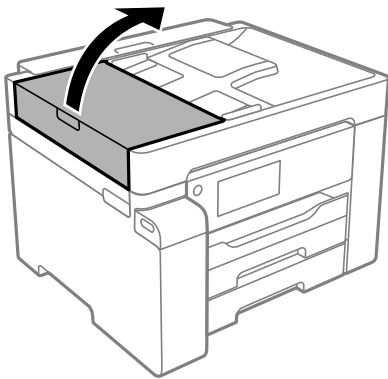
Jos automaattiselta arkinsyöttölaiteelta kopioidut tai skannatut kuvat ovat suttuisia tai jos alkuperäiskappaleiden syöttö automaattiseen arkinsyöttölaiteeseen ei suju oikein, puhdista automaattinen arkinsyöttölaite.



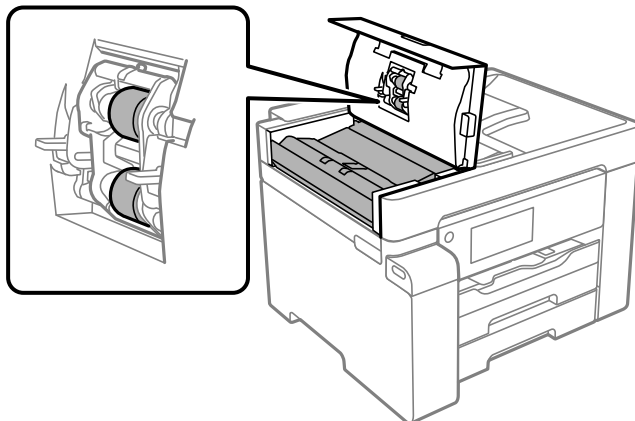
**Tärkeää:**

Älä käytä koskaan alkoholia tai liuottimia tulostimen puhdistamiseen. Kemikaalit voivat vaurioittaa tulostinta.

1. Avaa automaattisen arkinsyöttölaitteen kansi.



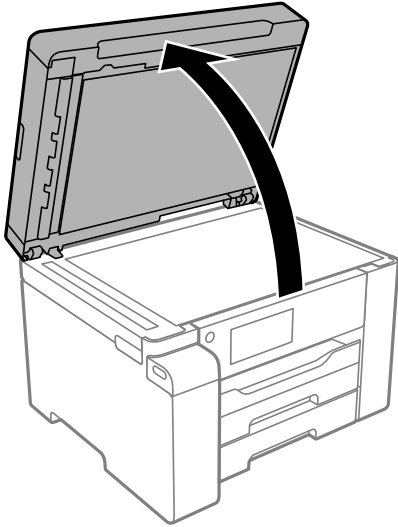
2. Puhdista rulla ja automaattisen arkinsyöttölaitteen sisäosa pehmeällä, kostealla liinalla.



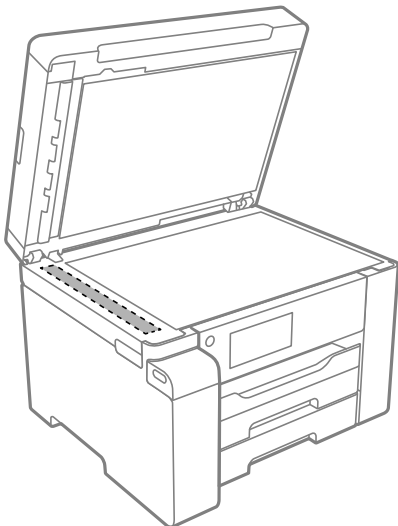
**Tärkeää:**

- Kuivan liinan käyttö voi vaurioittaa rullan pintaa.
- Avaa arkinsyöttölaite, kun rulla on kuivunut.

3. Sulje arkinsyöttölaitteen kansi ja avaa sitten asiakirjakansi.



4. Puhdista osa, joka näkyy kuvassa.



**!** **Tärkeää:**

- Jos lasissa on rasvatahroja tai muuta vaikeasti irrotettavaa likaa, puhdista lasi käyttämällä pehmeää liinaa ja hieman ikkunanpuhdistusainetta. Pyyhi lasi kuivaksi.
- Älä paina lasipintaa liian kovaa.
- Toimi varoen, jotta lasin pinta ei naarmuunnu tai vahingoitu. Vahingoittunut lasitaso heikentää skannaustulosta.

## Läpikuultavan kalvon puhdistaminen

Jos tulostuslaatu ei parane tulostuspään puhdistuksen tai paperipolun puhdistamisella, tulostimen sisällä oleva läpikuultava kalvo on voinut likaantua.


Tarvittavat välineet:

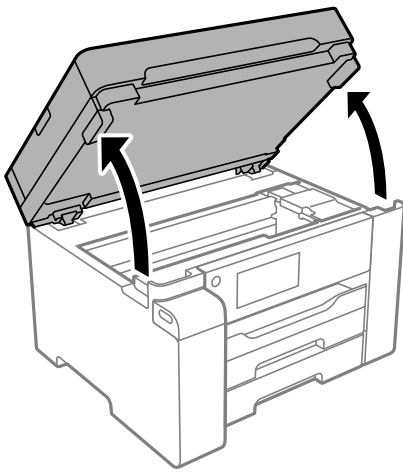
- Useita vanupuikkoja
- Vettä jossa on muutama pisara puhdistusainetta (2-3 pisaraa puhdistusainetta 1/4 kupilliseen vettä)
- Valo tahrojen havaitsemista helpottamaan



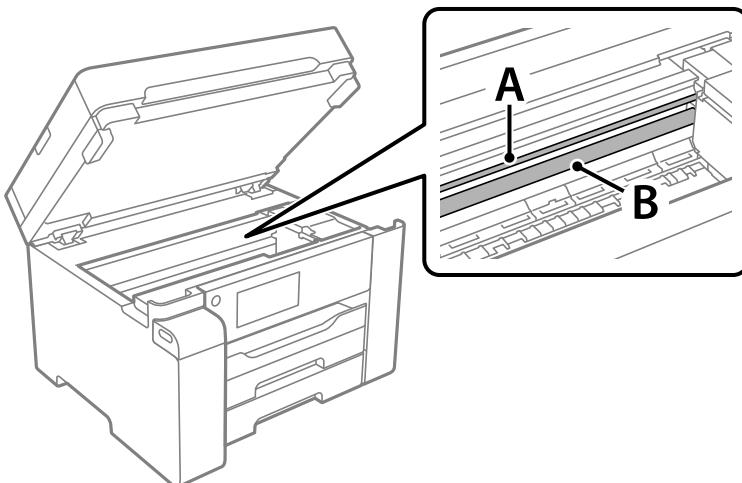
**Tärkeää:**

Älä käytä muuta puhdistusnestettä kuin vesi-pesuaineliuosta.

1. Sammuta tulostin painamalla -painiketta.
2. Avaa skanneriyksikkö.



3. Tarkista, onko löpikuultava kalvo tahrautunut. Tahrat on helppo havaita valon avulla. Jos löpikuultavassa kalvossa (A) on tahroja, kuten sormenjälkiä tai rasvaa, siirry seuraavaan vaiheeseen.



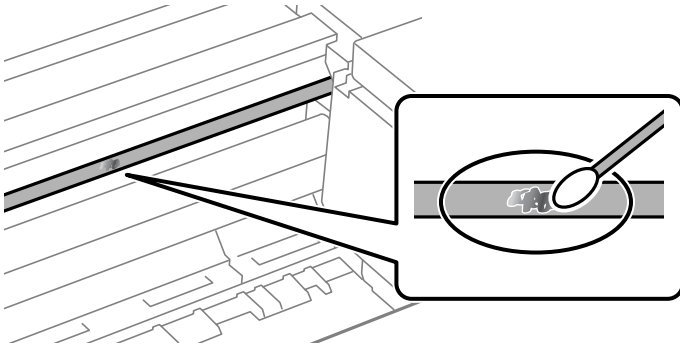
A: löpikuultava kalvo

B: kisko

**!** **Tärkeää:**

Varo koskettamasta kiskoa (B). Muussa tapauksessa laitteella ei ehkä enää pysty tulostamaan. Älä pyyhi rasvaa pois kiskosta, koska rasva on välttämätöntä laitteen toimimista varten.

4. Kostuta vanupuikkoa vesi-pesuaineliuoksessa sen verran, ettei puikosta tipu vettä, ja pyyhi likaantunut osa puhtaaksi.



**!** **Tärkeää:**

Pyyhi tahra pois varovasti. Jos painat kalvoa vanupuikolla liian voimakkaasti, kalvon jouset voivat siirtyä paikoiltaan ja tulostin voi vahingoittua.

5. Pyyhi kalvo kuivalla vanupuikolla.

**!** **Tärkeää:**

Varo, ettei kalvolle jää kuituja.

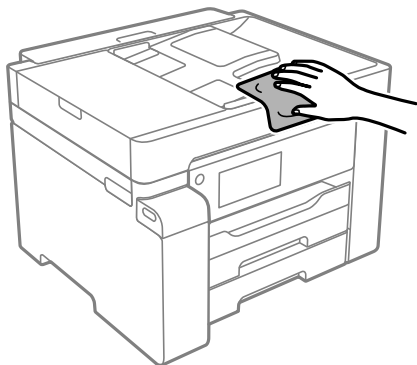
**Huomautus:**

Estä tahran leviäminen vaihtamalla vanupuikkoa riittävän usein.

6. Toista vaiheita 4–5, kunnes kalvossa ei ole enää tahroja.
7. Tarkista silmämääräisesti, ettei kalvossa ole tahroja.

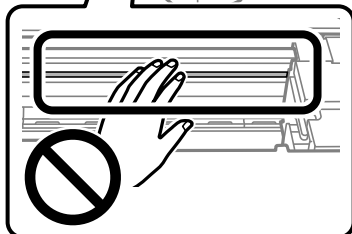
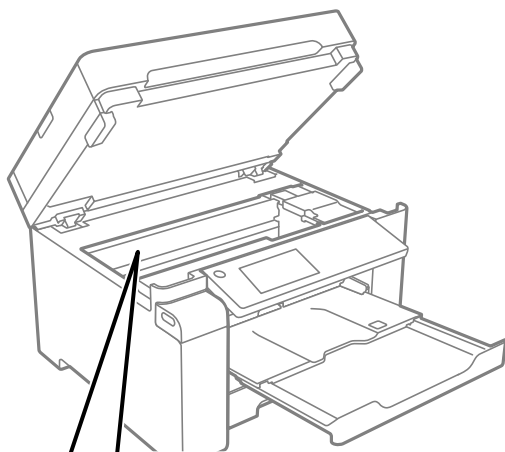
## Tulostimen puhdistaminen

Jos laitteen osat tai kotelo ovat likaisia tai pölyisiä, sammuta tulostin ja puhdista osat pehmeällä puhtaalla liinalla, joka on kostutettu vedellä. Jos lika ei irtoa, voit kokeilla lisätä kosteaan liinaan pienen määrän mietoä puhdistusainetta.



### Tärkeää:

- Varo, ettei vettä pääse tulostimen mekanismiin tai muihin sähköisiin osiin. Muuten tulostin voi vaurioitua.
- Älä käytä koskaan alkoholia tai maaliliuottimia komponenttien ja kannen puhdistamiseen. Kyseiset kemikaalit voivat vahingoittaa niitä.
- Älä kosketa seuraavassa kuvassa osoitettuja osia. Tämä saattaa aiheuttaa toimintahäiriön.



## Kaatuneen musteen puhdistaminen

Jos mustetta on kaatunut, puhdista se seuraavasti.

- Jos mustetta on säiliön ympärillä, pyyhi muste pois puhtaalla nukkaamattomalla liinalla tai vanupuikolla.
- Jos mustetta valuu pöydälle tai lattialle, pyyhi se pois heti. Jos muste ehtii kuivua, tahran poistaminen on vaikeaa. Estä tahran leviäminen imeyttämällä muste kuivaan liinaan ja pyyhkimällä sitten märällä liinalla.
- Jos mustetta joutuu käsiin, pese kädet vedellä ja saippualla.

---

## Tulostimen läpi syötettyjen sivujen kokonaismäärän tarkistaminen

Voit tarkistaa tulostimen läpi syötettyjen sivujen kokonaismäärän. Tiedot tulostetaan yhdessä suuttimen testikuvion kanssa.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
2. Valitse **Tulostuspään suutintarkastus**.
3. Lisää paperia ja tulosta suuttimen testikuvio noudattamalla näytössä näkyviä ohjeita.

### **Huomautus:**

Voit myös tarkistaa syötettyjen sivujen kokonaismäärän tulostinohjaimesta.

- Windows

Valitse **Huolto-välilehdeltä Tulostin- ja asetustiedot**.

- Mac OS

Apple-valikko > **Järjestelmäasetukset** > **Tulostimet ja skannerit (tai Tulostus ja skannaus, Tulostus ja faksaus)** > Epson(XXXX) > **Valinnat ja tarvikkeet** > **Lisäohjelmat** > **Avaa tulostimen lisäohjelma** > **Tulostin- ja asetustiedot**

---

## Energiansäästö

Tulostin siirtyy lepotilaan tai sammuu automaattisesti, jos mitään toimintoja ei suoriteta tietyn ajan kuluessa. Voit säätää virranhallinnan käytön viivettä. Arvon lisääminen vaikuttaa tuotteen energiatehokkuuteen. Ota ympäristönäkökohdat huomioon ennen muutosten tekemistä.

Tulostimessa voi olla ostopaikan mukaan ominaisuus, joka kytkee sen automaattisesti pois päältä, jollei sitä yhdistetä verkkoon 30 minuutin kuluessa.

## Energiansäästö (ohjauspaneeli)

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset** > **Perusasetukset**.
3. Tee jokin seuraavista.

### **Huomautus:**

Tuotteessasi voi olla käytettävissä **Vir.katk.aset.** tai **Virrankatkaisuajustin** -ominaisuus ostopaikan mukaan.



- Valitse **Uniajastin** tai **Vir.katk.aset.** > **Virtakatkaisu, jos toimeton** tai **Virtakasisu, jos irrotettu** ja tee sitten asetukset.
- Valitse **Uniajastin** tai **Virrankatkaisuajastin** ja tee asetukset.

---

## Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen

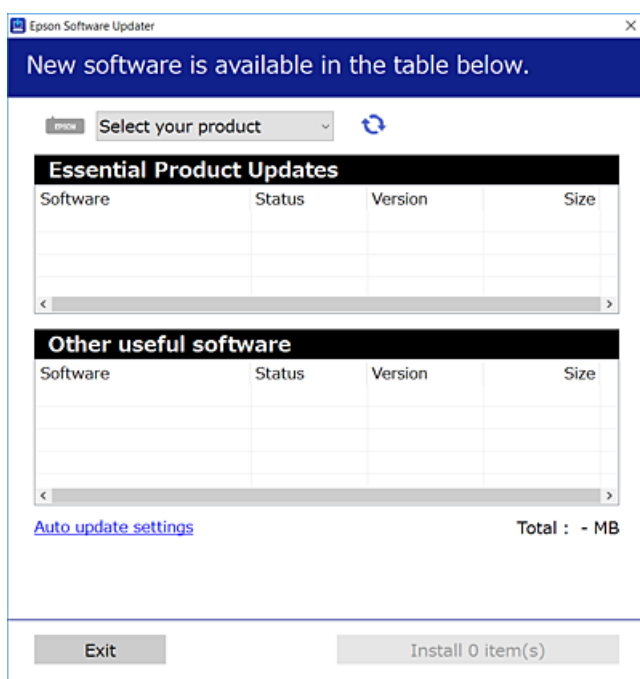
Liitä tietokone verkkoon ja asenna uusimmat sovellusversiot verkkosivustolta. Kirjaudu tietokoneelle pääkäyttäjänä. Anna pyydettyä järjestelmänvalvojan salasana.

### Sovellusten asentaminen erikseen

**Huomautus:**

*Jos asennat sovelluksen uudelleen, sinun on ensin poistettava sen asennus.*

1. Varmista, että tulostimen ja tietokoneen välinen tietoliikenne toimii ja että tulostimesta on Internet-yhteys.
2. Käynnistä EPSON Software Updater.  
Esimerkkikuva on Windows-järjestelmästä.



3. Jos käytössä on Windows-järjestelmä, valitse tulostin ja tarkista uusimmat sovellukset valitsemalla .

4. Valitse sovellukset, jotka haluat asentaa tai joiden asennuksen haluat poistaa, ja napsauta asennuspainiketta.



**Tärkeää:**

*Älä sammuta tulostinta tai irrota virtajohtoa, ennen kuin päivitys on valmis. Tämä voi aiheuttaa tulostimen toimintahäiriön.*

**Huomautus:**

- Voit ladata uusimmat sovellukset Epsonin verkkosivustosta.  
<http://www.epson.com>
- Jos käytössä on Windows Server, et voi käyttää Epson Software Updater -päivitysohjelmaa. Lataa uusimmat sovellukset Epsonin verkkosivustosta.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (EPSON Software Updater)” sivulla 250
- ➔ ”Sovellusten asennusten poistaminen” sivulla 133

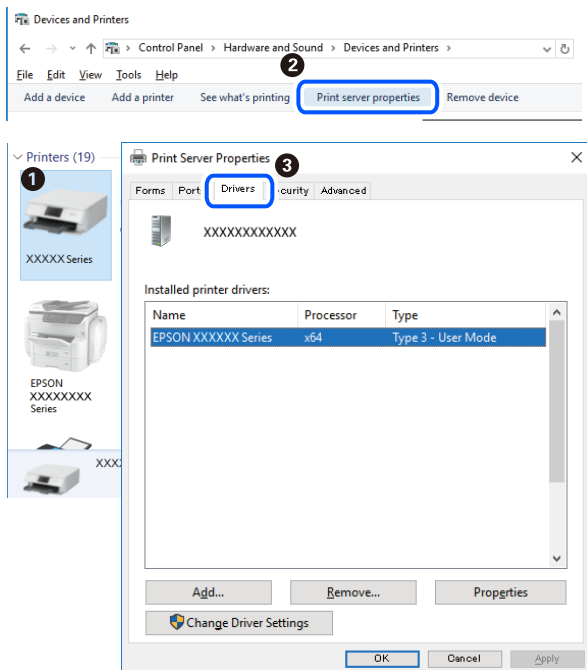
## Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows

Voit tarkistaa, onko tietokoneellesi asennettu aito Epson-tulostinohjain, jollakin seuraavista tavoista.

Valitse **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet (Tulostimet, Tulostimet ja faksit)** ja avaa sitten Tulostuspalvelimen ominaisuudet -ikkuna seuraavasti.

- Windows Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2  
Napsauta tulostinkuvaketta ja valitse sitten ikkunan yläreunasta **Tulostuspalvelimen ominaisuudet**.
- Windows Vista/Windows Server 2008  
Napsauta hiiren kakkospainikkeella **Tulostimet**-kansiota ja valitse sitten **Suorita järjestelmänvalvojana > Palvelimen ominaisuudet**.
- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Valitse **Tiedosto**-valikosta **Palvelimen ominaisuudet**.

Napsauta **Ohjain**-välilehteä. Jos tulostimesi nimi näytetään luettelossa, tietokoneellesi on asennettu aito Epson-tulostinohjain.



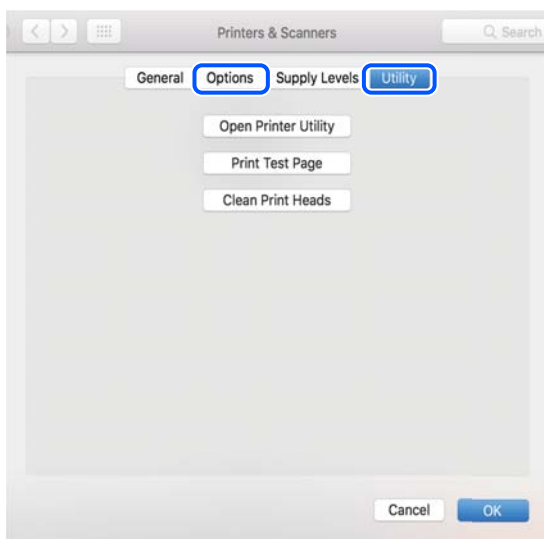
### Liittyvät tiedot

➔ ["Sovellusten asentaminen erikseen" sivulla 129](#)

## Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Mac OS

Voit tarkistaa, onko tietokoneellesi asennettu aito Epson-tulostinohjain, jollakin seuraavista tavoista.

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet**; jos ikkunassa näytetään **Valinnat**-välilehti ja **Apuohjelma**-välilehti, tietokoneellesi on asennettu aito Epson-tulostinohjain.



## Liittyvät tiedot

➔ ”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 129

# PostScript-tulostinajurin asentaminen

## PostScript-tulostinajurin asentaminen — Windows

1. Aloita asennusprosessi valitsemalla yksi seuraavista vaihtoehdoista.
  - Käytä tulostimen mukana toimitettua levyä.**

Asenna ohjelmistolevy tietokoneeseen, käytä seuraavaa kansiopolkua ja suorita SETUP64.EXE (tai SETUP.EXE).

Driver\PostScript\WINX64 (tai WINX86)\SETUP\SETUP64.EXE (tai SETUP.EXE)
  - Käytä verkkosivua.**

Käytä tulostinta seuraavalta verkkosivulta, lataa PostScript-tulostinohjain ja suorita suoritustiedosto.

<http://www.epson.eu/Support> (Eurooppa)

<http://support.epson.net/> (Euroopan ulkopuolella)
2. Valitse käytössä oleva tulostin.
3. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.
4. Valitse yhteystavaksi verkkoyhteys tai USB-yhteys.
  - Verkkoyhteys.**

Näytölle tulee lista saatavilla olevista tulostimista samassa verkossa.

Valitse tulostin, jota haluat käyttää.
  - USB-yhteys.**

Yhdistä tulostin tietokoneeseen näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.
5. Asenna PostScript-tulostinohjain näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.

## PostScript-tulostinajurin asentaminen — Mac OS

Lataa tulostinohjain Epsonin verkkosivustosta ja asenna se.

<http://www.epson.eu/Support> (Eurooppa)

<http://support.epson.net/> (Euroopan ulkopuolella)

Ohjaimen asennukseen tarvitaan IP-osoite.

Valitse tulostimen aloitusnäytössä oleva verkkokuvake ja vahvista sitten tulostimen IP-osoite valitsemalla aktiivinen yhteystapa.

## Tulostimen lisääminen (vain Mac OS)

1. Valitse Apple-valikosta **Järjestelmäasetukset** ja valitse sitten **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa** tai **Tulosta ja faksaa**).
2. Napsauta +, ja valitse sitten tulostimesi näkyviin tulevasta näytöstä.
3. Valitse tulostimesi kohdassa **Käytä**.
4. Napsauta **Lisää**.


**Huomautus:**

*Jos tulostin ei ole luettelossa, tarkista, että se on asennettu tietokoneeseen oikein ja että se on päällä.*

## Sovellusten asennusten poistaminen

Kirjaudu tietokoneelle pääkäyttäjänä. Anna pyydettyä järjestelmänvalvojan salasana.

### Sovellusten asennusten poistaminen — Windows

1. Sammuta tulostin painamalla -painiketta.
2. Sulje kaikki käynnissä olevat sovellukset.
3. Avaa **Ohjauspaneeli**:
  - Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016  
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli**.
  - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Valitse **Työpöytä** > **Asetukset** > **Ohjauspaneeli**.
  - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli**.
4. Avaa **Poista ohjelman asennus** (tai **Lisää tai poista sovellus**):
  - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  
Valitse **Ohjelmat**-kohdasta **Poista ohjelma**.
  - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Valitse **Lisää tai poista sovellus**.
5. Valitse sovellus, jonka haluat poistaa.

Tulostinohjainta ei voi poistaa, jos järjestelmässä on meneillään tulostustöitä. Poista työt tai odota että ne ovat tulostuneet ennen asennuksen poistamista.


6. Sovellusten poistaminen:
  - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  
Valitse **Poista tai muuta** tai **Poista asennus**.
  - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Valitse **Muuta tai poista** tai **Poista**.

**Huomautus:**

Jos **Käyttäjätilien valvonta** -ikkuna on näkyvässä, valitse **Jatka**.

7. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

## Sovellusten asennusten poistaminen — Mac OS

1. Lataa Uninstaller EPSON Software Updater -toiminnolla.  
Kun Uninstaller on ladattu, sitä ei tarvitse ladata uudelleen aina, kun haluat poistaa sovelluksen.
2. Sammuta tulostin painamalla  -painiketta.
3. Jos haluat poistaa tulostinohjaimen asennuksen, valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja poista sitten tulostin käytössä olevien tulostinten luettelosta.
4. Sulje kaikki käynnissä olevat sovellukset.
5. Valitse **Siirry** > **Sovellukset** > **Epson Software** > **Uninstaller**.
6. Valitse poistettava sovellus ja valitse sitten **Poista asennus**.



**Tärkeää:**

Uninstaller poistaa tietokoneelta kaikki Epson-mustesuihkutulostimet. Jos käytössä on useampia Epson-mustesuihkutulostimia ja haluat poistaa vain osan niistä, poista ensin kaikki ja asenna sitten tarvittavat laiteohjaimet uudelleen.

**Huomautus:**

Jos poistettavaa sovellusta ei löydy sovellusluettelosta, Uninstaller ei pysty poistamaan asennusta. Valitse tällöin **Siirry** > **Sovellukset** > **Epson Software**. Valitse sitten poistettava sovellus ja vedä se roskakoriin.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus \(EPSON Software Updater\)” sivulla 250](#)

## Sovellusten ja laiteohjelmiston päivittäminen

Jotkin ongelmat saattavat ratketa ja toiminnot parantua tai niitä tulla lisää, kun sovellukset ja laiteohjelmisto päivitetään. Tarkista, että käytössäsi on sovellusten ja laiteohjelmiston uusimmat versiot.

1. Tarkista, että tulostin on yhdistetty tietokoneeseen ja että tietokoneella on internet-yhteys.
2. Käynnistä EPSON Software Updater ja päivitä sovellukset tai laiteohjelmisto.



**Tärkeää:**

Älä sammuta tietokonetta tai tulostinta, ennen kuin päivitys on valmis; muuten tulostimeen voi tulla häiriö.

**Huomautus:**

Jos päivitettävää sovellusta ei löydy luettelosta, EPSON Software Updater ei ole käytettävissä päivitystä varten. Tarkista paikalliselta Epson-verkkosivustoltasi sovellustesi uusimmat versiot.

<http://www.epson.com>

### Liittyvät tiedot

➔ ”Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (EPSON Software Updater)” sivulla 250

## Tulostimen laiteohjelmiston päivitys ohjauspaneelistä

Jos tulostin voidaan kytkeä internetiin, voit päivittää tulostimen laiteohjelmiston ohjauspaneelistä. Voit määrittää tulostimen siten, että se tarkistaa päivitysten saatavuuden säännöllisesti ja ilmoittaa, jos niitä on käytettävissä.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Laiteohjelmistopäivitys > Päivitys**.

**Huomautus:**

Määritä tulostin tarkistamaan saatavana olevat päivitykset säännöllisesti valitsemalla **Ilmoitus > Pääll..**

3. Lue näytössä näkyvä viesti ja aloita saatavissa olevien päivitysten tarkistaminen.
4. Jos nestekidenäytössä on viesti, joka ilmoittaa laiteohjelmistopäivityksen olevan saatavana, käynnistä päivitys näytön ohjeiden mukaisesti.



**Tärkeää:**

❑ Älä sammuta tai irrota tulostinta, ennen kuin päivitys on valmis; muuten tulostimeen voi tulla häiriö.

❑ Jos laiteohjelmiston päivitystä ei suoriteta loppuun tai se epäonnistuu, tulostin ei käynnisty normaalisti ja nestekidenäytössä on ”Recovery Mode”, kun tulostin kytketään päälle seuraavan kerran. Tässä tilanteessa laiteohjelmisto on päivitettävä uudelleen tietokoneen avulla. Yhdistä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla. Kun tulostimessa näkyy ”Recovery Mode”, et voi päivittää laiteohjelmistoa verkkoyhteyden välityksellä. Siirry tietokoneella paikalliselle Epson-sivustolle ja lataa viimeisin tulostimen laiteohjelmisto. Katso seuraavat vaiheet verkkosivustolta.

## Laiteohjelmiston päivitys Web Config -apuohjelman avulla

Kun tulostin voi muodostaa yhteyden Internetiin, voit päivittää laiteohjelmiston Web Config -apuohjelman avulla.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laitehallinta** -välilehti > **Laiteohjelmiston päivitys**.

2. Napsauta **Käynnistä** ja seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Laiteohjelmiston vahvistus alkaa ja laiteohjelmistotiedot tulevat näkyviin, jos laiteohjelmistopäivitys on olemassa.

**Huomautus:**

Laiteohjelmiston voi päivittää myös Epson Device Admin -apuohjelmalla. Voit katsoa laiteohjelmistotiedot laiteluettelosta. Tästä on hyötyä, kun haluat päivittää useiden laitteiden laiteohjelmiston. Katso lisätietoja Epson Device Admin -oppaasta tai -ohjeesta.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247

## Laiteohjelmiston päivitys ilman Internet-yhteyttä


Voit ladata laiteohjelmiston Epsonin verkkosivustosta tietokoneeseen, liittää laitteen tietokoneeseen USB-kaapelilla ja päivittää laiteohjelmiston tietokoneen kautta. Jos et voi päivittää laiteohjelmistoa verkon kautta, kokeile tätä keinoa.

1. Lataa laiteohjelmisto Epsonin verkkosivustosta.
2. Kytke laiteohjelmiston sisältävä tietokone ja tulostin toisiinsa USB-kaapelilla.
3. Kaksoisnapsauta lataamaasi .exe-tiedostoa.  
Epson Firmware Updater käynnistyy.
4. Noudata näytössä näkyviä ohjeita.

---

## Tulostimen kuljettaminen ja säilytys

Kun siirrät tulostimen varastoon tai kuljetat sitä muuton tai korjauksessa käyttämisen vuoksi, pakkaa tulostin seuraavia ohjeita noudattaen.

1. Sammuta tulostin painamalla  -painiketta.
2. Varmista, että virtavallo sammuu, ja irrota sitten virtajohto.



**Tärkeää:**

*Irrota virtajohto, kun virtavallo on sammunut. Muutoin tulostuspää ei palaa alkuasentoonsa, minkä vuoksi muste kuivuu ja tulostamisesta voi tulla mahdotonta.*

3. Irrota kaikki kaapelit, kuten virtajohto ja USB-kaapeli.
4. Varmista, ettei ulkoista USB-laitetta ole liitetty.
5. Poista tulostimesta kaikki paperit.
6. Varmista, että tulostimessa ei ole alkuperäiskappaleita.



7. Avaa skanneriyksikkö ja pidä asiakirjakansi suljettuna.



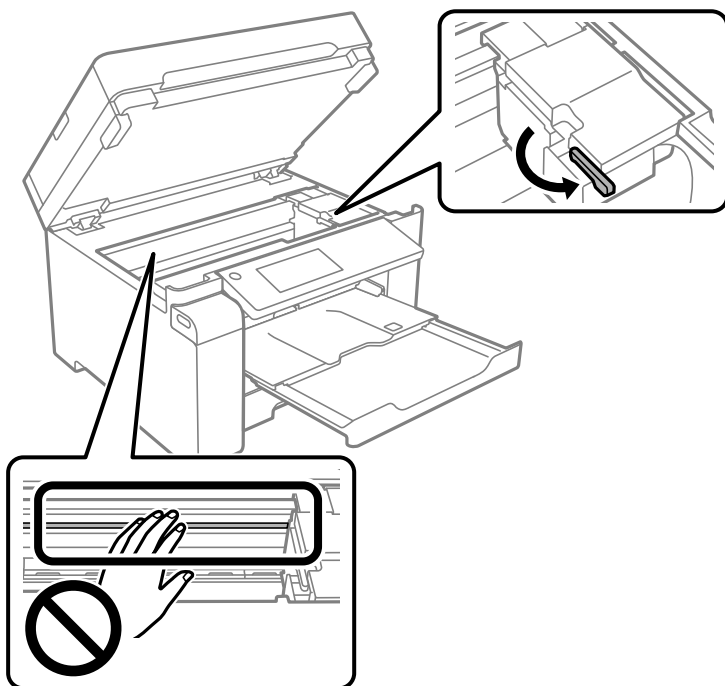
**Vaara:**

*Varo skanneriyksikköä avatessasi ja sulkiessasi, että sormet eivät jää väliin. Tämä saattaa aiheuttaa loukkaantumisen.*

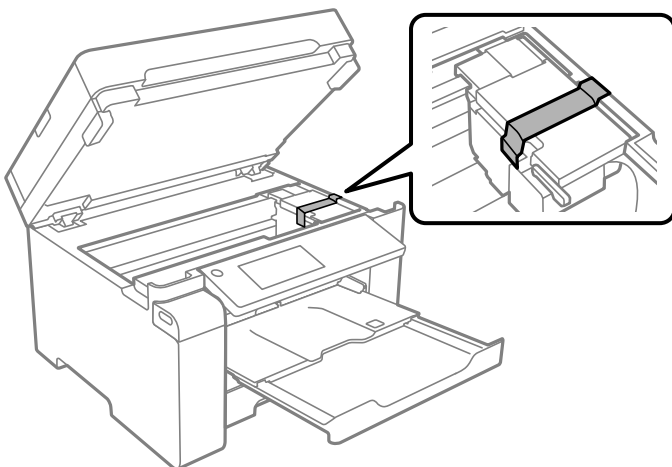
8. Aseta kuljetuslukko lukittuun (kuljetus) -asentoon.

Kuljetuslukko pysäyttää musteensyötön, jotta sitä ei vuoda kuljetuksen ja varastoinnin aikana.

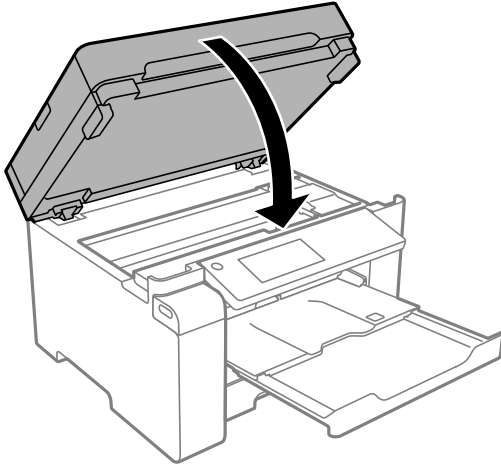
Jos tulostuspää ei ole alla näytetyssä asennossa, siirrä se käsin.



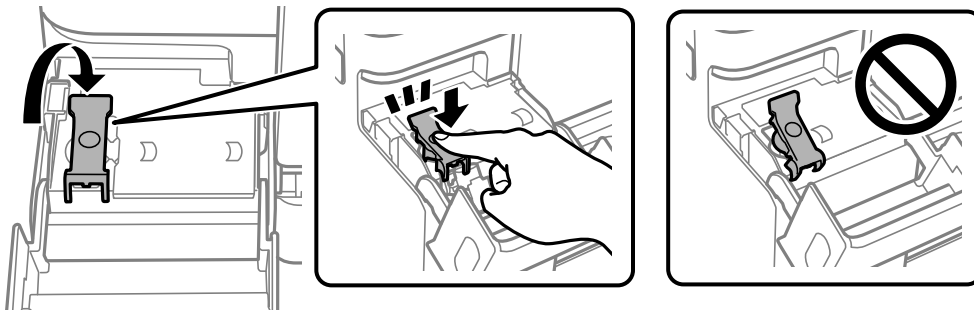
9. Kiinnitä tulostuspää koteloon teipillä.



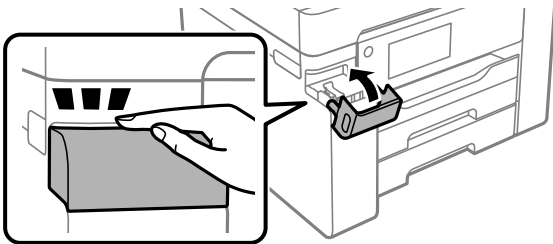
10. Sulje skanneriyksikkö.



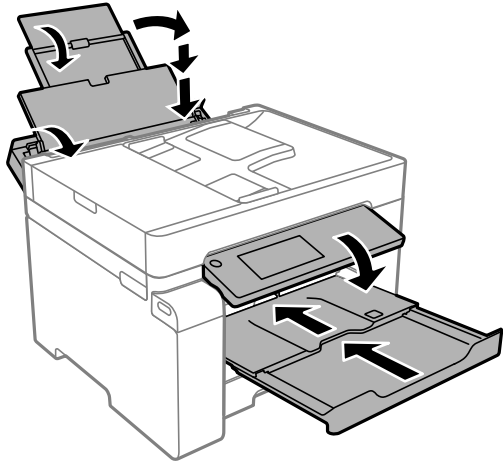
11. Varmista, että asennat mustesäiliön korkin mustesäiliöön tiukasti.



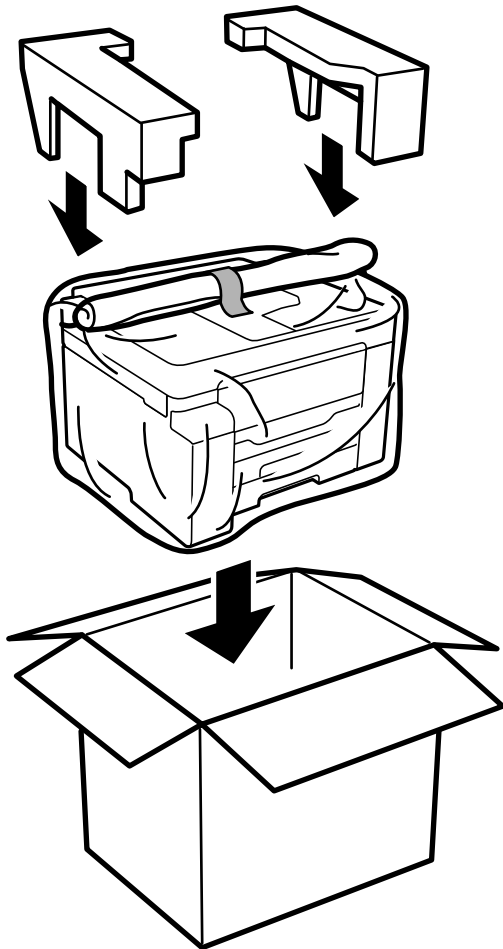
12. Sulje mustesäiliöyksikön kansi tiukasti.



13. Valmista tulostin pakattavaksi alla esitetyllä tavalla.

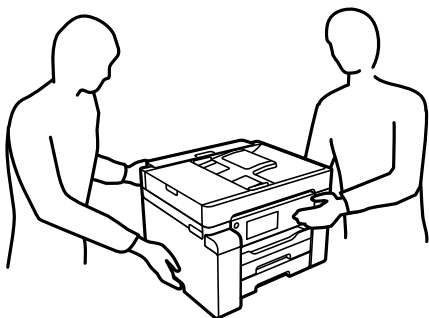


14. Aseta tulostin muovikassiin ja taita se kiinni.
15. Pakkaa tulostin pakkaukseensa käyttäen suojamateriaaleja.



**!** **Tärkeää:**

- ❑ Kun tulostinta siirretään, sen nostossa on huolehdittava vakaasta asennosta. Tulostimen nostaminen epävakaasti voi aiheuttaa vamman.
- ❑ Koska tämä tulostin on painava, vähintään kahden henkilön olisi aina kannettava sitä purkamisen ja kuljettamisen aikana.
- ❑ Kun nostat tulostinta, aseta kätesi alla olevan kuvan mukaiseen asentoon. Jos nostat tulostinta muulla tavoin, tulostin saattaa kaatua tai saatat jättää sormesi puristuksiin tulostinta laskiessasi.



- ❑ Jos kannat tulostinta, älä kallista sitä yli 10 astetta, sillä muuten se saattaa kaatua.
- ❑ Kun varastoit tai kuljetat tulostinta, laita se muovikassiin ja taita kassi kiinni. Vältä tulostimen kallistamista tai sen kääntämistä pystysuoraan tai ylösalaisin. Muussa tapauksessa tulostimesta voi vuotaa mustetta.



**!** **Tärkeää:**

- ❑ Jos mustepulloja varastoidaan tai kuljetetaan, älä kallista pulloa äläkä altista sitä iskuille tai lämpötilamuutoksille. Muuten mustetta voi valua, vaikka mustepullon korkki olisi kiristetty tiiviisti. Pidä mustepullo pystyssä kun kiristät korkin. Estä musteen vuotaminen kuljetuksen aikana esimerkiksi laittamalla pullo muovipussiin.
- ❑ Älä aseta avattuja mustepulloja laatikkoon tulostimen kanssa.



Kun seuraavan kerran käytät tulostinta, varmista, että poistat tulostuspään kiinnittävän teipin ja asetat kuljetuslukon avoimeen (tulostus) asentoon. Jos tulostuslaatu on seuraavalla tulostuskerralla heikko, puhdista ja kohdista tulostuspää.

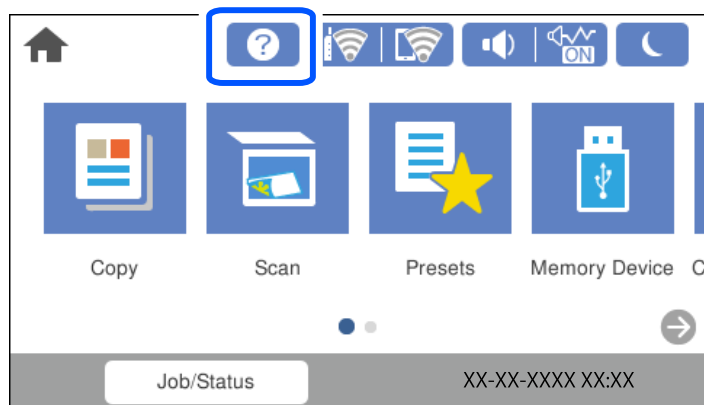
**Liittyvät tiedot**


- ➔ [”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen”](#) sivulla 117
- ➔ [”Tulostuspään kohdistaminen”](#) sivulla 120

# Ongelmien ratkaiseminen

Ratkaisujen tarkistaminen ohjauspaneelistä. . . . .	143
Vain kopiointivalikko voidaan näyttää. . . . .	143
Tulostin ei toimi odotetusti. . . . .	143
Nestekidenäytössä näkyvä viesti. . . . .	185
Paperi jumiutuu. . . . .	186
On aika täyttää uudelleen mustekasetit. . . . .	187
On aika vaihtaa huoltorasia. . . . .	191
Heikko tulostus-, kopiointi- ja skannauslaatu. . . . .	193
Ongelmaa ei voi ratkaista. . . . .	209

## Ratkaisujen tarkistaminen ohjauspaneelista



Voit myös tarkistaa ratkaisut tulostimen ohjauspaneelin kohdasta .

## Vain kopiointivalikko voidaan näyttää

Ohjauspaneelin oletusnäyttönä toimii kopiointin valikkonäyttö. Voit valita muita valikkoja valitsemalla .

## Tulostin ei toimi odotetusti

### Tulostin ei käynnisty tai sammuu

#### Virran kytkeminen ei onnistu

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.


##### **Virtajohtoa ei ole kytketty oikein pistorasiaan.**

###### **Ratkaisu**

Varmista, että virtajohto on kytketty oikein.

##### **-painiketta ei painettu tarpeeksi kauan.**



###### **Ratkaisu**

Paina  -painiketta hieman pidempään.

## Virran sammuttaminen ei onnistu

### ■ -painiketta ei painettu tarpeeksi kauan.

#### Ratkaisu

Paina -painiketta hieman pidempään. Jos tulostimen sammuttaminen ei vieläkään onnistu, irrota virtajohto pistorasiasta. Estä tulostuspään kuivuminen käynnistämällä tulostin uudelleen ja sammuttamalla se sitten -painikkeesta.

## Virta kytkeytyy pois päältä automaattisesti

### ■ Vir.katk.aset. - tai Virrankatkaisuajastin -asetus on käytössä.

#### Ratkaisu

- Valitse Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Vir.katk.aset. ja ota sitten Virtakatkaisu, jos toimeton ja Virtakasisu, jos irrotettu -asetukset pois käytöstä.
- Valitse Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset ja ota sitten Virrankatkaisuajastin -asetus pois käytöstä.

#### **Huomautus:**

Tuotteessasi voi olla käytettävissä *Vir.katk.aset.* tai *Virrankatkaisuajastin* -ominaisuus ostopaikan mukaan.

## Paperi ei syöty kunnolla

### Ei paperinsyöttöjä

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Asennuspaikka on sopimaton.

#### Ratkaisu

Varmista, että tulostin on tasaisella alustalla ja että käyttötilassa vallitsevat suosituksia vastaavat olosuhteet.

➔ [”Ympäristöä koskevat tekniset tiedot”](#) sivulla 273

### ■ Käytettyä paperia ei tueta.

#### Ratkaisu

Varmista, että tulostin tukee käytettyä paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti”](#) sivulla 237

➔ [”Ei-käytettävät paperityypit”](#) sivulla 240



### ■ Paperin käsittely ei toimi oikein.

#### Ratkaisu

Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.

➔ [”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 31](#)

### ■ Tulostimeen on lisätty liian monta paperiarkkia.

#### Ratkaisu

Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kutakin paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 237](#)

### ■ Tulostimen paperiasetukset ovat virheellisiä.

#### Ratkaisu

Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoja ja paperityyppiä.

➔ [”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 31](#)

## Paperinsyöttö menee vinoon

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Asennuspaikka on sopimaton.

#### Ratkaisu

Varmista, että tulostin on tasaisella alustalla ja että käyttötilassa vallitsevat suosituksia vastaavat olosuhteet.

➔ [”Ympäristöä koskevat tekniset tiedot” sivulla 273](#)

### ■ Käytettyä paperia ei tueta.

#### Ratkaisu

Varmista, että tulostin tukee käytettyä paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 237](#)

➔ [”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 240](#)

### ■ Paperin käsittely ei toimi oikein.

#### Ratkaisu

Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.

➔ [”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 31](#)

### ■ Paperi on lisätty virheellisesti.

#### Ratkaisu

Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaa vasten.

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)

### ■ Tulostimeen on lisätty liian monta paperiarkkia.

#### Ratkaisu

Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kutakin paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 237](#)

### ■ Tulostimen paperiasetukset ovat virheellisiä.

#### Ratkaisu

Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoja ja paperityyppiä.

➔ [”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 31](#)

## Useita paperiarkkeja on syötetty samanaikaisesti

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Asennuspaikka on sopimaton.

#### Ratkaisu

Varmista, että tulostin on tasaisella alustalla ja että käyttötilassa vallitsevat suosituksia vastaavat olosuhteet.

➔ [”Ympäristöä koskevat tekniset tiedot” sivulla 273](#)

### ■ Käytettyä paperia ei tueta.

#### Ratkaisu

Varmista, että tulostin tukee käytettyä paperityyppiä.

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 237](#)

➔ [”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 240](#)

### ■ Paperin käsittely ei toimi oikein.

#### Ratkaisu

Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.

➔ [”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 31](#)

### ■ Paperi on märkää tai kosteaa.

#### Ratkaisu

Lisää uutta paperia.

## ■ Staattinen sähkö tarraa paperiarkit toisiinsa.

### Ratkaisu

Tuuleta papereita ennen niiden lisäämistä. Jos paperit eivät edelleenkään syöty, lisää paperia yksi arkki kerrallaan.

## ■ Tulostimeen on lisätty liian monta paperiarkkia.

### Ratkaisu

Älä lisää enempää kuin maksimimäärä kutakin paperityyppiä.

➔ ”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 237

## ■ Tulostimen paperiasetukset ovat virheellisiä.

### Ratkaisu

Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoja ja paperityyppiä.

➔ ”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 31

## ■ Manuaalisen kaksipuolisen tulostuksen aikana syötetään samanaikaisesti useita paperiarkkeja.

### Ratkaisu

Poista paperilähteeseen lisätyt paperit ennen uuden paperin lisäämistä.

## Paperi lopussa virhe

### ■ Paperia ei ole ladattu paperilokeron keskelle.

#### Ratkaisu

Jos paperi lopussa -virhe ilmenee, vaikka paperia on lisätty paperilokeroon, lisää paperit uudelleen paperilokeron keskelle.

## ADF ei ota alkuperäiskappaletta sisään

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Käytössä on alkuperäiskappaleita, joita ADF ei tue.

#### Ratkaisu

Käytä paperia, jota käyttämäsi arkinsyöttölaite tukee.

➔ ”Arkinsyöttölaitteen määrytykset” sivulla 267

### ■ Alkuperäiskappaleita ei ole lisätty oikein.

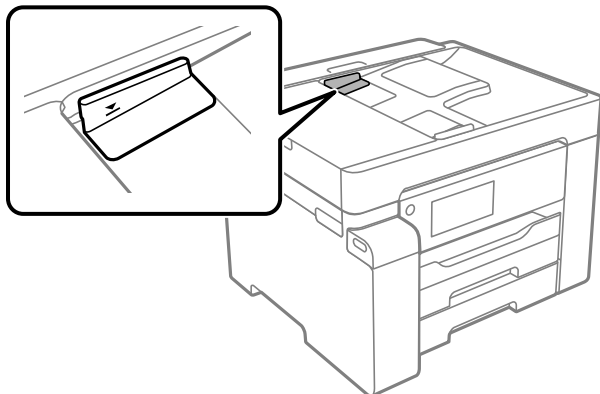
#### Ratkaisu

Aseta alkuperäiset oikeassa suunnassa ja siirrä ADF-laitteen reunaohjaimet paperin reunoja vasten.

## ADF-laitteeseen on lisätty liian monta alkuperäiskappaletta.

### Ratkaisu

Älä lisää alkuperäisiä ADF-laitteen kolmiosisymbolin osoittaman viivan yli.



## Alkuperäiskappale luisuu paperipölyn tarttuessa telaan.

### Ratkaisu

Puhdista arkinsyöttölaitteen sisäpuoli.

➔ [”Automaattisen arkinsyöttölaitteen puhdistaminen” sivulla 123](#)

## Alkuperäiskappaleita ei havaita.

### Ratkaisu

Tarkista, että ADF-kuvake on päällä kopiointi- tai skannausnäytöllä. Jos se on pois päältä, aseta alkuperäiskappaleet uudelleen.

## Tulostus ei onnistu

### Tulostus Windowsista ei onnistu

Varmista, että tietokone ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

### Yhteyden tilan tarkistus

Tarkista tietokoneen ja tulostimen yhteyden tila Epson Printer Connection Checker -toiminnolla. Voit myös ratkaista ongelman tarkistuksen tuloksista riippuen.

1. Kaksoisnapsauta työpöydän **Epson Printer Connection Checker** -kuvaketta.

Epson Printer Connection Checker käynnistyy.

Jos työpöydällä ei ole kuvaketta, noudata alla olevaa menetelmää Epson Printer Connection Checker -ohjelmiston käynnistämiseksi.

- Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

- Windows 7

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki sovellukset > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Suorita tarkistus näytön ohjeiden mukaisesti.

**Huomautus:**

*Jos tulostimen nimeä ei näytetä, asenna aito Epson-tulostinajuri.*

*"Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows" sivulla 130*

Seuraa näytöllä näkyviä ohjeita ongelman tunnistamisen jälkeen.

Jos et voi ratkaista ongelmaa, tarkista seuraavat tilanteesi mukaan.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä

["Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu" sivulla 149](#)

- Tulostinta ei tunnisteta USB-liitännällä

["Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu \(Windows\)" sivulla 152](#)

- Tulostin tunnistetaan, mutta tulostaminen ei onnistu.

["Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(Windows\)" sivulla 152](#)

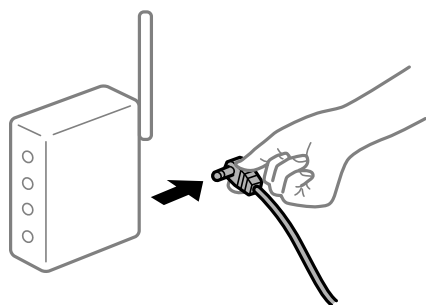
## Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

### Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

#### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



### Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.

#### Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

## Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.

### Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

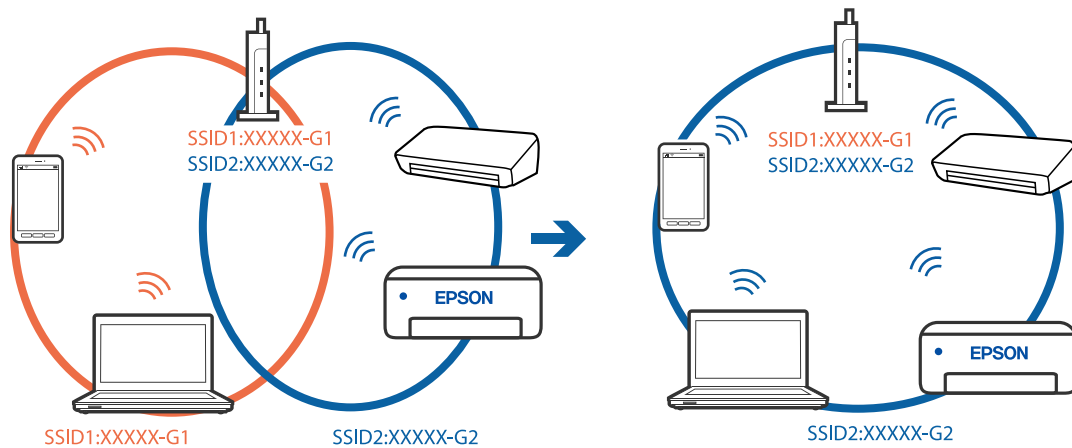
➔ ”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 213

## Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.

### Ratkaisu

Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittimiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.



## Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojajerotin.

### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on tietosuojajerotinominaisuus, joka estää tietoliikenteen yhdistettyjen laitteiden välillä. Jos tulostin ja tietokone tai älylaite eivät voi viestiä keskenään, vaikka ne ovat yhteydessä samaan verkkoon, poista tietosuojajerotin käytöstä langattomasta reitittimestä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ ”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen” sivulla 213

## Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoa, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

## Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

### Ratkaisu

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaaaksi sekä tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden yhä uudelleen ja uudelleen.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.  
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteysraportti.  
[”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 229](#)
5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteysraportista.
6. Avaa tietokoneella Web Config.  
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.  
[”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 247](#)
7. Valitse **Verkko**-välilehti > **Kiinteä lähiverkko**.
8. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
9. Valitse **Seuraava**.
10. Valitse **OK**.
11. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
12. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
13. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.  
Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.

## Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ USB-kaapelia ei ole kytketty pistorasiaan oikein.

#### Ratkaisu

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

### ■ USB-keskittimen kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

### ■ USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

## Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ Ohjelmiston tai tietojen kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

- Varmista, että asennettuna on aito Epson-tulostinohjain (EPSON XXXXX). Jos aitoa Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu, käytettävissä on rajallisesti toimintoja. Suosittelemme aidon Epson-tulostinohjaimen käyttöä.
- Jos yrität tulostaa suurikokoista kuvaa, tietokoneen muisti voi ehkä loppua. Tulosta kuva pienemmällä tarkkuudella tai pienemmässä koossa.
- Jos olet kokeillut kaikkia ratkaisuja mutta ongelma ei ole ratkennut, kokeile poistaa tulostinohjaimen asennus ja asentaa sitten ohjain uudelleen.
- Jotkin ongelmat saattavat ratketa, kun ohjelmisto päivitetään uusimpaan versioon. Voit tarkistaa ohjelmiston tilan ohjelmistopäivitystyökalun avulla.

➔ ”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows” sivulla 130

➔ ”Asennetun Epson-tulosinohjaimen aitouden tarkistaminen — Mac OS” sivulla 131

➔ ”Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen” sivulla 129

➔ ”Sovellusten ja laiteohjelmiston päivittäminen” sivulla 134

### ■ Tulostimen tilan kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

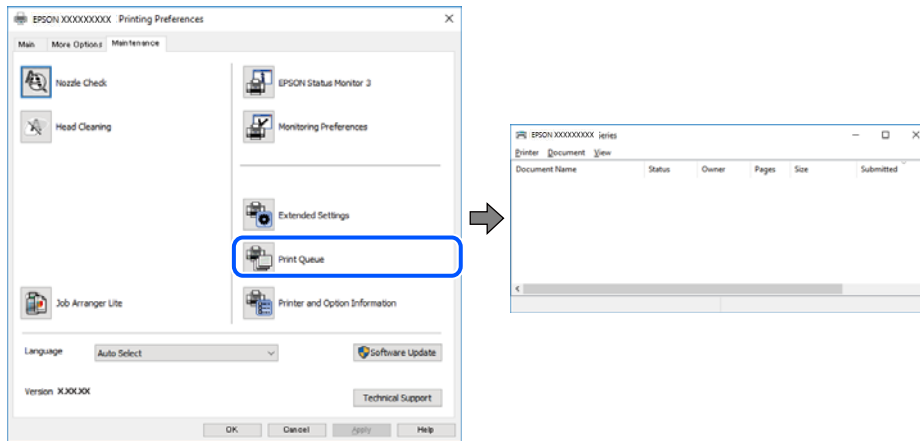
Valitse **EPSON Status Monitor 3** tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdestä ja tarkista tulostimen tila. Jos **EPSON Status Monitor 3** ei ole käytössä, valitse **Laajennusasetukset** -välilehdeltä **Huolto** ja sen jälkeen **Ota käyttöön EPSON Status Monitor 3**.



## Jonossa on edelleen tulostusta odottava työ.

### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**. Jos laitteeseen jää tarpeettomia tietoja, valitse **Tulostin**-valikosta **Peruuta kaikki tiedostot**.

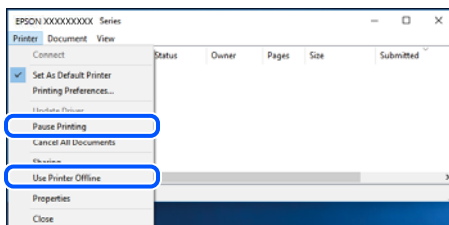


## Tulostin on odotus- tai offline-tilassa.

### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**.

Jos tulostin on offline- tai odotustilassa, lopeta offline- tai odotustila **Tulostin**-valikon kautta.



## Tulostinta ei ole valittu oletustulostimeksi.

### Ratkaisu

Napsauta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella kohdasta **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** (tai **Tulostimet, Tulostimet ja faksit**) ja napsauta **Aseta oletustulostimeksi**.

#### **Huomautus:**

*Jos tulostinkuvakkeita on useita, valitse oikea tulostin seuraavien ohjeiden avulla.*

Esimerkki)

USB-yhteys: EPSON XXXX Series

Verkkoyhteys: EPSON XXXX Series (verkko)

Jos asennat tulostinohjaimen useita kertoja, tulostinohjaimesta voi syntyä useita kopioita. Jos kopioita (esimerkiksi ”EPSON XXXX Series (kopio 1)”) syntyy, napsauta kopioitunutta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Poista laite**.

## ■ Tulostinporttia ei ole määritetty oikein.

### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**.

Varmista, että tulostinportti on määritetty oikein alla olevan mukaisesti **Tulostin**-valikon kohdasta **Ominaisuus > Portti**.

USB-liitäntä: **USBXXX**, verkkoyhteys: **EpsonNet Print Port**

## Tulostin ei tulosta PostScript-tulostinohjaimella (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## ■ Tulostuskieli -asetus on muutettava.

### Ratkaisu

Valitse ohjauspaneelistä **Tulostuskieli**-asetukseksi **Auto** tai **PS**.

## ■ Suuri määrä tulostustöitä.

### Ratkaisu

Jos Windows-järjestelmässä lähetetään suuri määrä tulostustöitä, tulostin ei ehkä tulosta niitä. Valitse **Lisäasetukset**-välilehdellä **Tulosta suoraan tulostimelle**.

## Tulostin ei yllättäen voi tulostaa verkkoyhteyden kautta

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

## ■ Verkkoympäristö on muuttunut.

### Ratkaisu

Jos olet vaihtanut verkkoympäristön, kuten langattoman reitittimen tai palveluntarjoajan, yritä määrittää tulostimen verkkoasetukset uudelleen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

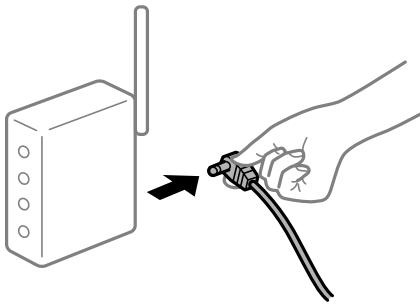
➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen”](#) sivulla 213

## ■ Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja

tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



### Tulostinta ei ole yhdistetty verkkoon.

#### Ratkaisu

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkköasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus** ja tulosta verkkoyhteyseraportti. Mikäli raportti osoittaa, että verkkoyhteys epäonnistui, tarkista verkkoyhteyseraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

### Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

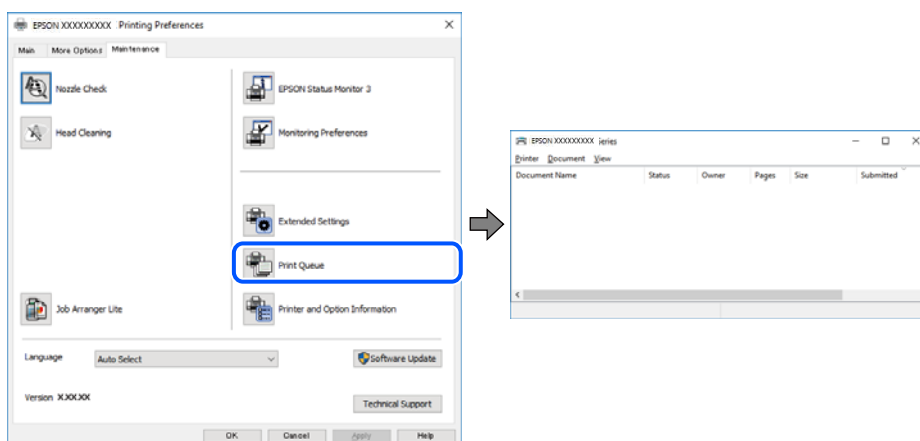
Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

### Jonossa on edelleen tulostusta odottava työ.

#### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**. Jos laitteeseen jää tarpeettomia tietoja, valitse **Tulostin**-valikosta **Peruuta kaikki tiedostot**.

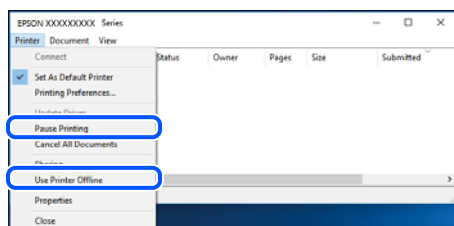


### Tulostin on odotus- tai offline-tilassa.

#### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**.

Jos tulostin on offline- tai odotustilassa, lopeta offline- tai odotustila **Tulostin**-valikon kautta.



## Tulostinta ei ole valittu oletustulostimeksi.

### Ratkaisu

Napsauta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella kohdasta **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** (tai **Tulostimet**, **Tulostimet ja faksit**) ja napsauta **Aseta oletustulostimeksi**.

### Huomautus:

Jos tulostinkuvakkeita on useita, valitse oikea tulostin seuraavien ohjeiden avulla.

Esimerkki)

USB-yhteys: EPSON XXXX Series

Verkkoyhteys: EPSON XXXX Series (verkko)

Jos asennat tulostinohjaimen useita kertoja, tulostinohjaimesta voi syntyä useita kopioita. Jos kopioita (esimerkiksi ”EPSON XXXX Series (kopio 1)”) syntyy, napsauta kopioitunutta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Poista laite**.

## Tulostinporttia ei ole määritetty oikein.

### Ratkaisu

Valitse tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä **Tulostusjono**.

Varmista, että tulostinportti on määritetty oikein alla olevan mukaisesti **Tulostin**-valikon kohdasta **Ominaisuus > Portti**.

USB-liitäntä: **USBXXX**, verkkoyhteys: **EpsonNet Print Port**

## Tulostus Mac OS -laitteesta ei onnistu

Varmista, että tietokone ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

### Yhteyden tilan tarkistus

Tarkista tietokoneen ja tulostimen yhteyden tila EPSON Status Monitor -toiminnolla.

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin.
2. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Työkalu > Avaa tulostintyökalu**.
3. Valitse **EPSON Status Monitor**.

Tietokoneen ja tulostimen välille on muodostettu onnistuneesti yhteys, kun jäljellä olevat mustetasot näkyvät.

Tarkista seuraavat, jos yhteyttä ei ole muodostettu.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä  
[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 157](#)
- Tulostinta ei tunnisteta USB-liitännällä  
[”Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu \(Mac OS\)” sivulla 160](#)

Tarkista seuraavat, jos yhteys on muodostettu.

- Tulostin tunnistetaan, mutta tulostaminen ei onnistu.  
[”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(Mac OS\)” sivulla 160](#)

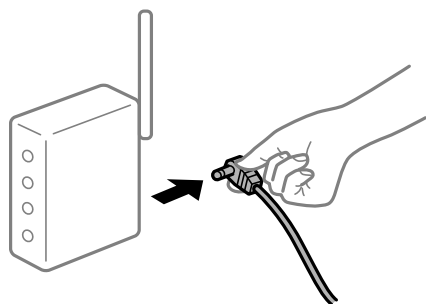
## Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

### Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

#### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltoedon siirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



### Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.

#### Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

### Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.

#### Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

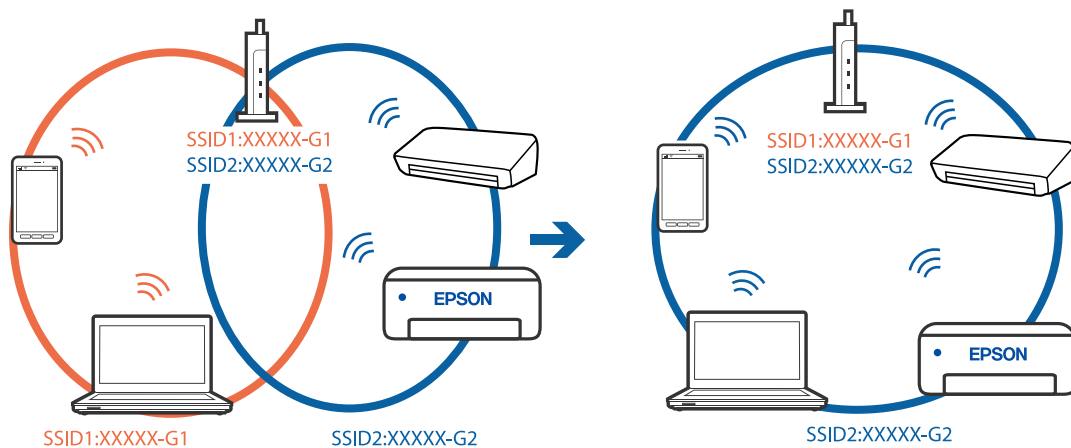
➔ [”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 213](#)

## Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.

### Ratkaisu

Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittimiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.



## Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on tietosuojaerotinominaisuus, joka estää tietoliikenteen yhdistettyjen laitteiden välillä. Jos tulostin ja tietokone tai älylaite eivät voi viestiä keskenään, vaikka ne ovat yhteydessä samaan verkkoon, poista tietosuojaerotin käytöstä langattomasta reitittimestä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen”](#) sivulla 213

## Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoa, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

## ■ USB 3.0 -porttiin liitetty laite aiheuttaa häiriöitä radiotaajuuksiin.

### Ratkaisu

Laitteen liittäminen Mac-tietokoneen USB 3.0 -porttiin voi aiheuttaa radiotaajuuksisia häiriöitä. Jos yhteyden muodostaminen langattomaan verkkoon ei onnistu tai jos laite ei toimi oikein, kokeile seuraavaa.

- Siirrä USB 3.0 -porttiin liitetty laite kauemmas tietokoneesta.
- Muodosta yhteys 5 GHz-alueen SSID-tunnukseen.

Katso lisätietoja tulostimen liittämisestä SSID-tunnukseen seuraavasta.

➔ [”Wi-Fi-asetusten tekeminen syöttämällä SSID ja salasana” sivulla 217](#)

## ■ Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

### Ratkaisu

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaaksi sekä tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden yhä uudelleen ja uudelleen.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.  
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteysraportti.  
[”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 229](#)
5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteysraportista.
6. Avaa tietokoneella Web Config.  
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.  
[”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 247](#)
7. Valitse **Verkko**-välilehti > **Kiinteä lähiverkko**.
8. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
9. Valitse **Seuraava**.

10. Valitse **OK**.
  11. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
  12. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
  13. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.
- Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.

## **Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Mac OS)**

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### **■ USB-kaapelia ei ole kytketty pistorasiaan oikein.**

#### **Ratkaisu**

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

### **■ USB-keskittimen kanssa ongelma.**

#### **Ratkaisu**

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

### **■ USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa ongelma.**

#### **Ratkaisu**

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

## **Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Mac OS)**

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### **■ Ohjelmiston tai tietojen kanssa ongelma.**

#### **Ratkaisu**

- Varmista, että asennettuna on aito Epson-tulostinohjain (EPSON XXXXX). Jos aitoa Epson-tulostinohjainta ei ole asennettu, käytettävissä on rajallisesti toimintoja. Suosittelemme aidon Epson-tulostinohjaimen käyttöä.
  - Jos yrität tulostaa suurikokoista kuvaa, tietokoneen muisti voi ehkä loppua. Tulosta kuva pienemmällä tarkkuudella tai pienemmässä koossa.
  - Jos olet kokeillut kaikkia ratkaisuja mutta ongelma ei ole ratkennut, kokeile poistaa tulostinohjaimen asennus ja asentaa sitten ohjain uudelleen.
  - Jotkin ongelmat saattavat ratketa, kun ohjelmisto päivitetään uusimpaan versioon. Voit tarkistaa ohjelmiston tilan ohjelmistopäivitystyökalun avulla.
- ➔ ”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows” sivulla 130
  - ➔ ”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Mac OS” sivulla 131
  - ➔ ”Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen” sivulla 129
  - ➔ ”Sovellusten ja laiteohjelmiston päivittäminen” sivulla 134



## Tulostimen tilan kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Tarkista, että tulostimen tilana ei ole **Keskeytä**.

Valitse **Apple**-valikosta **Järjestelmäasetukset > Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skanna**, **Tulosta ja faksaa**), ja kaksoisnapsauta sitten tulostinta. Jos tulostin on pysäytetty, napsauta **Jatka**.

## Käyttäjäominaisuuksien rajoitukset ovat käytössä tulostimessa.

### Ratkaisu

Tulostin ei ehkä tulosta, jos käyttäjien hallinta on käytössä. Ota yhteys tulostimen pääkäyttäjään.

## Tulostin ei tulosta PostScript-tulostinohjaimella (Mac OS)

## Tulostuskieli -asetus on muutettava.

### Ratkaisu

Valitse ohjauspaneelista **Tulostuskieli**-asetukseksi **Auto** tai **PS**.

## Tulostin ei yllättäen voi tulostaa verkkoyhteyden kautta

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

## Verkkoympäristö on muuttunut.

### Ratkaisu

Jos olet vaihtanut verkkoympäristön, kuten langattoman reitittimen tai palveluntarjoajan, yritä määrittää tulostimen verkkoasetukset uudelleen.

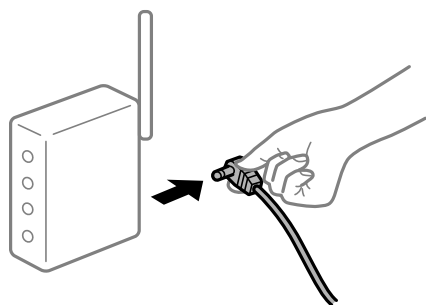
Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen”](#) sivulla 213

## Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



## Tulostinta ei ole yhdistetty verkkoon.

### Ratkaisu

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus** ja tulosta verkkoyhteyseraportti. Mikäli raportti osoittaa, että verkkoyhteys epäonnistui, tarkista verkkoyhteyseraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

## Tietokoneen verkkoasetusten kanssa ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

## Älylaitteelta tulostaminen ei onnistu

Varmista, että älylaite ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

### Yhteyden tilan tarkistus

Tarkista älylaitteen ja tulostimen yhteyden tila Epson-tulostussovelluksella.

Esimerkkejä Epson -tulostussovelluksista



### Epson Smart Panel

Etsi ja asenna Epson-tulostussovellus App Store- tai Google Play -kaupasta, jollei sitä ole jo asennettu.

1. Käynnistä älylaitteen Epson-tulostussovellus.
2. Tarkista, että tulostimen nimi näkyy sovelluksessa.  
Älylaitteen ja tulostimen välille on muodostettu onnistuneesti yhteys, kun tulostimen nimi on näkyvässä.  
Älylaitteen ja tulostimen välille on muodostettu onnistuneesti yhteys, jos seuraavat näkyvät.
  - Printer is not selected.
  - Communication error.

Tarkista seuraavat, jos yhteyttä ei ole muodostettu.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä  
[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 163](#)

Tarkista seuraavat, jos yhteys on muodostettu.

- ❑ Tulostin tunnistetaan, mutta tulostaminen ei onnistu.

”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (iOS)” sivulla 164

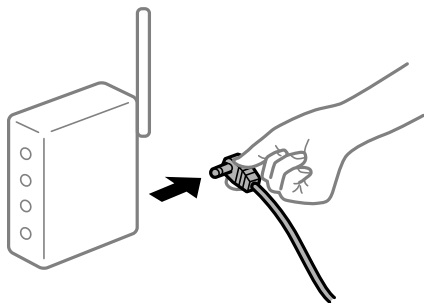
## Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

### Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

#### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



### Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.

#### Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

### Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.

#### Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

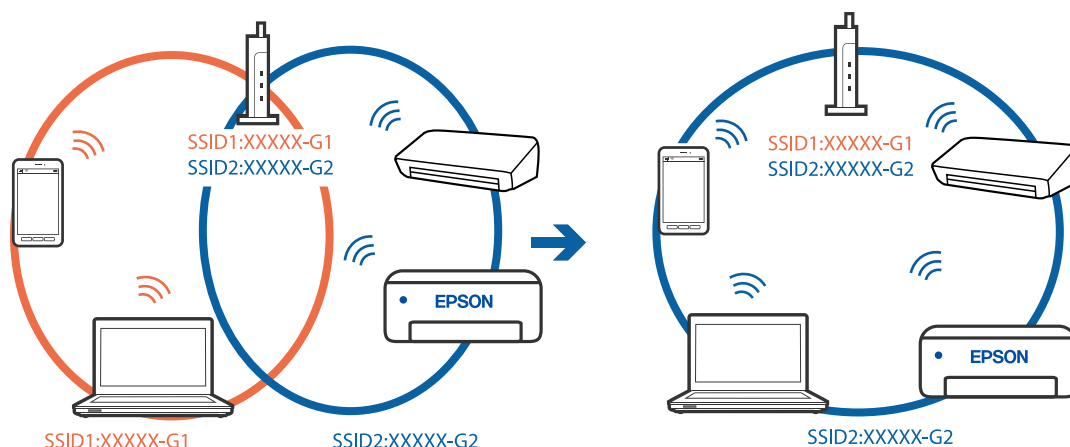
➔ ”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 213

### Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.

#### Ratkaisu

Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittämiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.



### Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojajerotin.

#### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on tietosuojajerotinominaisuus, joka estää tietoliikenteen yhdistettyjen laitteiden välillä. Jos tulostin ja tietokone tai älylaite eivät voi viestiä keskenään, vaikka ne ovat yhteydessä samaan verkkoon, poista tietosuojajerotin käytöstä langattomasta reitittimestä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

### IP-osoite on määritetty virheellisesti.

#### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ ”[Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen](#)” sivulla 213

### Älylaitteen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Vieraile älylaitteellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että älylaitteesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoa, ongelma on älylaitteessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja älylaitteen ohjeista.

### Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (iOS)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### Paperiasetuksen automaattinen näyttö on poistettu käytöstä.

#### Ratkaisu

Ota Paperiasetuksen automaattinen näyttö käyttöön seuraavassa valikossa.

Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Paperilähdeasetukset > Paperiasetuksen automaattinen näyttö

### AirPrint on poistettu käytöstä.

#### Ratkaisu

Ota käyttöön AirPrint-asetus Web Config -ohjelmassa.

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)”](#) sivulla 247

## Tulostin ei yllättäen voi tulostaa verkkoyhteyden kautta

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

### Verkkoympäristö on muuttunut.

#### Ratkaisu

Jos olet vaihtanut verkkoympäristön, kuten langattoman reitittimen tai palveluntarjoajan, yritä määrittää tulostimen verkkoasetukset uudelleen.

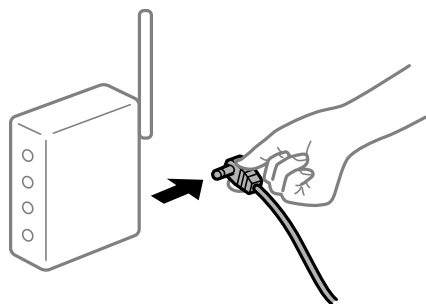
Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.

➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen”](#) sivulla 213

### Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

#### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



### Tulostinta ei ole yhdistetty verkkoon.

#### Ratkaisu

Valitse Asetukset > Yleiset asetukset > Verkköasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus ja tulosta verkkoyhteyseraportti. Mikäli raportti osoittaa, että verkkoyhteys epäonnistui, tarkista verkkoyhteyseraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

### Älylaitteen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Vieraile älylaitteellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että älylaitteesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on älylaitteessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja älylaitteen ohjeista.

## Skannaus ei käynnisty

### Skannaus ei käynnisty Windowsista

Varmista, että tietokone ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

#### ***Yhteyden tilan tarkistus***

Tarkista tietokoneen ja tulostimen yhteyden tila Epson Printer Connection Checker -toiminnolla. Voit myös ratkaista ongelman tarkistuksen tuloksista riippuen.

1. Kaksoisnapsauta työpöydän **Epson Printer Connection Checker** -kuvaketta.

Epson Printer Connection Checker käynnistyy.

Jos työpöydällä ei ole kuvaketta, noudata alla olevaa menetelmää Epson Printer Connection Checker -ohjelmiston käynnistämiseksi.

- Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

- Windows 7

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Kaikki sovellukset > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Suorita tarkistus näytön ohjeiden mukaisesti.

***Huomautus:***

*Jos tulostimen nimeä ei näytetä, asenna aito Epson-tulostinajuri.*

*[”Asennetun Epson-tulostinohjaimen aitouden tarkistaminen — Windows” sivulla 130](#)*

Seuraa näytöllä näkyviä ohjeita ongelman tunnistamisen jälkeen.

Jos et voi ratkaista ongelmaa, tarkista seuraavat tilanteesi mukaan.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä

[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 149](#)

- Tulostinta ei tunnisteta USB-liitännällä

[”Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu \(Windows\)” sivulla 152](#)

- Tulostin tunnistetaan, mutta skannaus ei onnistu.

[”Skannaus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(Windows\)” sivulla 169](#)

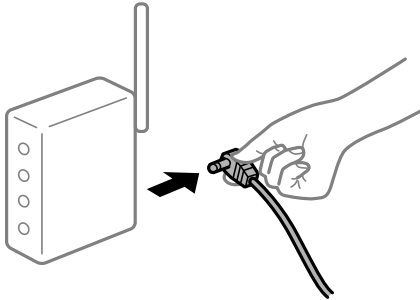
### **Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu**

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

## Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltoedonnsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



## Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.

### Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

## Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.

### Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

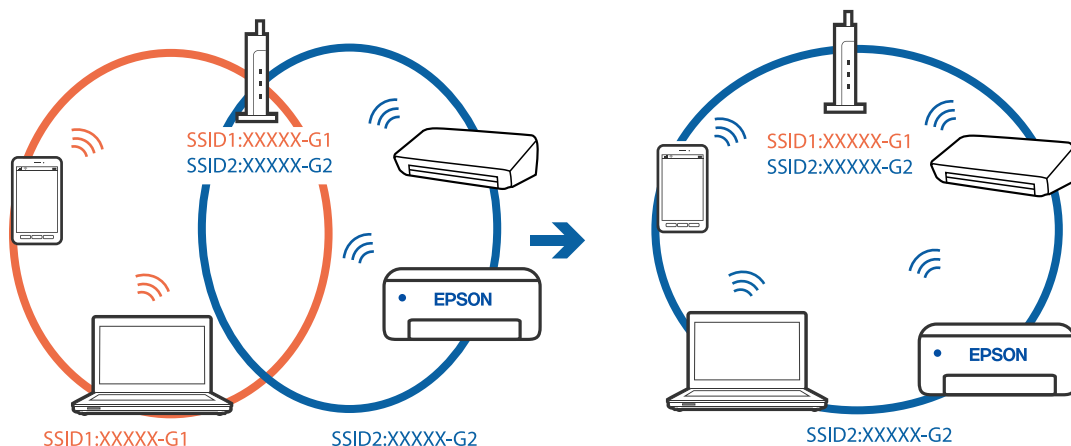
➔ ["Langattoman reitittimen vaihtaminen" sivulla 213](#)

## Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.

### Ratkaisu

Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittämiä tai jos langattomassa reitittämissä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.



## Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

### Ratkaisu

Uuseimmissa langattomissa reitittimissä on tietosuojaerotin ominaisuus, joka estää tietoliikenteen yhdistettyjen laitteiden välillä. Jos tulostin ja tietokone tai älylaite eivät voi viestiä keskenään, vaikka ne ovat yhteydessä samaan verkkoon, poista tietosuojaerotin käytöstä langattomasta reitittimestä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ ”[Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen](#)” sivulla 213

## Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoa, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

## Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

### Ratkaisu

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaaksi sekä tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden yhä uudelleen ja uudelleen.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.  
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteysraportti.

”[Verkkoyhteysraportin tulostus](#)” sivulla 229



5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteysraportista.
6. Avaa tietokoneella Web Config.  
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.  
[”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 247](#)
7. Valitse **Verkko**-välilehti > **Kiinteä lähiverkko**.
8. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
9. Valitse **Seuraava**.
10. Valitse **OK**.
11. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
12. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
13. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.  
Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.

## Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Windows)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ USB-kaapelia ei ole kytketty pistorasiaan oikein.

#### Ratkaisu

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

### ■ USB-keskittimen kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

### ■ USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

## Skannaus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Windows)

### ■ Skannaus korkealla tarkkuudella verkon kautta.

#### Ratkaisu

Yritä skannata pienemmällä resoluutiolla.

## Skannaus ei käynnisty Mac OS -laitteelta

Varmista, että tietokone ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

### Yhteyden tilan tarkistus

Tarkista tietokoneen ja tulostimen yhteyden tila EPSON Status Monitor -toiminnolla.

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin.
2. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Työkalu** > **Avaa tulostintyökalu**.
3. Valitse **EPSON Status Monitor**.

Tietokoneen ja tulostimen välille on muodostettu onnistuneesti yhteys, kun jäljellä olevat mustetasot näkyvät.

Tarkista seuraavat, jos yhteyttä ei ole muodostettu.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä  
[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu”](#) sivulla 157
- Tulostinta ei tunnisteta USB-liitännällä  
[”Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu \(Mac OS\)”](#) sivulla 160

Tarkista seuraavat, jos yhteys on muodostettu.

- Tulostin tunnistetaan, mutta skannaus ei onnistu.  
[”Skannaus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(Mac OS\)”](#) sivulla 173

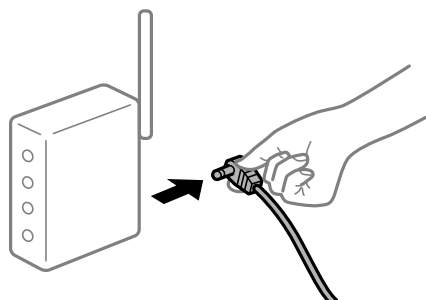
## Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu

Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

### Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.

#### Ratkaisu

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



## Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.

### Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai äylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

## Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.

### Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

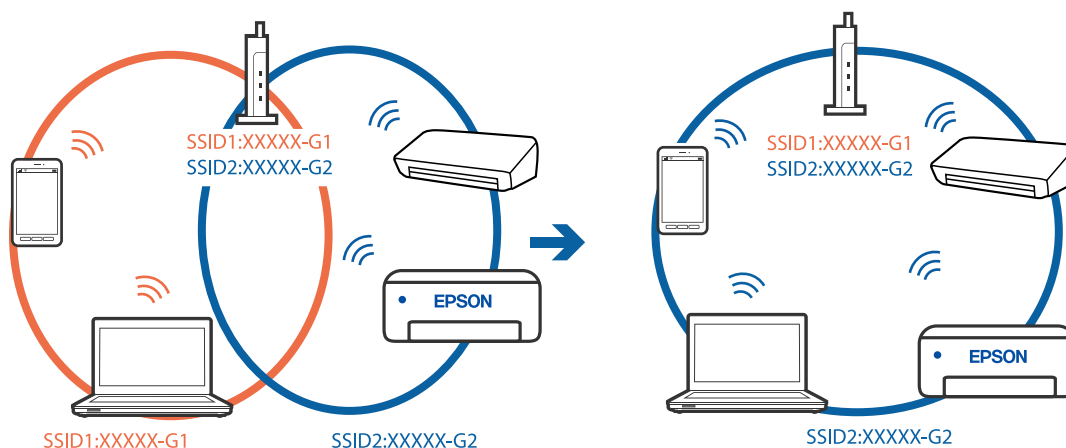
➔ ”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 213

## Tietokoneelta tai äylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.

### Ratkaisu

Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittämiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai äylaitte samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.



## Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

### Ratkaisu

Useimmissa langattomissa reitittimissä on tietosuojaerotinominaisuus, joka estää tietoliikenteen yhdistettyjen laitteiden välillä. Jos tulostin ja tietokone tai äylaitte eivät voi viestiä keskenään, vaikka ne ovat yhteydessä samaan verkkoon, poista tietosuojaerotin käytöstä langattomasta reitittimestä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen”](#) sivulla 213

## Tietokoneen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile tietokoneellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että tietokoneesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoja, ongelma on tietokoneessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

## USB 3.0 -porttiin liitetty laite aiheuttaa häiriöitä radiotaajuuksiin.

### Ratkaisu

Laitteen liittäminen Mac-tietokoneen USB 3.0 -porttiin voi aiheuttaa radiotaajuuksisia häiriöitä. Jos yhteyden muodostaminen langattomaan verkkoon ei onnistu tai jos laite ei toimi oikein, kokeile seuraavaa.

- Siirrä USB 3.0 -porttiin liitetty laite kauemmas tietokoneesta.
- Muodosta yhteys 5 GHz-alueen SSID-tunnukseen.

Katso lisätietoja tulostimen liittämisestä SSID-tunnukseen seuraavasta.

➔ [”Wi-Fi-asetusten tekeminen syöttämällä SSID ja salasana”](#) sivulla 217

## Tulostin on liitetty Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita.

### Ratkaisu

Liittäessäsi tulostimen Ethernetillä käyttäessäsi IEEE 802.3az:a (energiatehokas Ethernet) tukevia laitteita, seuraavat ongelmat voivat aiheutua käyttämästäsi keskittimestä tai reitittimestä.

- Yhteys muuttuu epävakaaksi sekä tulostin muodostaa ja katkaisee yhteyden yhä uudelleen ja uudelleen.
- Tulostimeen ei saada yhteyttä.
- Yhteysnopeus hidastuu.

Toimi alla olevien ohjeiden mukaisesti ottaaksesi tulostimen IEEE 802.3az -yhteyden pois käytöstä ja yhdistä sitten.

1. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
2. Jos IEEE 802.3az on käytössä tietokoneella, ota se pois käytöstä.  
Katso lisätietoja tietokoneen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.
3. Yhdistä tulostin ja tietokone suoraan Ethernet-kaapelilla.
4. Tulosta tulostimesta verkkoyhteyksraportti.  
[”Verkkoyhteyksraportin tulostus”](#) sivulla 229
5. Tarkista tulostimen IP-osoite verkkoyhteyksraportista.

6. Avaa tietokoneella Web Config.  
Käynnistä verkkoselain ja anna tulostimen IP-osoite.  
[”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 247](#)
7. Valitse **Verkko**-välilehti > **Kiinteä lähiverkko**.
8. Valitse **Pois** kohteelle **IEEE 802.3az**.
9. Valitse **Seuraava**.
10. Valitse **OK**.
11. Irrota tietokoneeseen ja tulostimeen liitetty Ethernet-kaapeli.
12. Jos otit tietokoneen IEEE 802.3az:n pois käytöstä kohdassa 2, ota se käyttöön.
13. Liitä vaiheessa 1 irrottamasi Ethernet-kaapelit tietokoneeseen ja tulostimeen.  
Jos ongelma ei ole poistunut, jotkin muut laitteet voivat olla ongelman aiheuttajia.

## Tulostimen liittäminen USB:n kautta ei onnistu (Mac OS)

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### ■ USB-kaapelia ei ole kytketty pistorasiaan oikein.

#### Ratkaisu

Tarkista, että USB-kaapeli on liitetty kunnolla tulostimeen ja tietokoneeseen.

### ■ USB-keskittimen kanssa ongelma.

#### Ratkaisu

Jos käytössä on USB-keskitin, kokeile yhdistää tulostin suoraan tietokoneeseen.

### ■ USB-kaapelin tai USB-sisääntulon kanssa ongelma.

#### Ratkaisu

Jos USB-kaapelia ei tunnisteta, vaihda portti tai USB-kaapeli.

## Skannaus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein (Mac OS)

### ■ Skannaus korkealla tarkkuudella verkon kautta.

#### Ratkaisu

Yritä skannata pienemmällä resoluutiolla.

## Skannaus ei käynnisty älylaitteelta

Varmista, että älylaite ja tulostin on liitetty oikein.

Ongelman syy ja ratkaisu riippuvat siitä, onko laitteita liitetty toisiinsa.

### **Yhteyden tilan tarkistus**

Tarkista älylaitteen ja tulostimen yhteyden tila Epson-tulostussovelluksella.

Esimerkkejä Epson -tulostussovelluksista



### **Epson Smart Panel**

Etsi ja asenna Epson-tulostussovellus App Store- tai Google Play -kaupasta, jollei sitä ole jo asennettu.

1. Käynnistä älylaitteen Epson-tulostussovellus.
2. Tarkista, että tulostimen nimi näkyy sovelluksessa.  
Älylaitteen ja tulostimen välille on muodostettu onnistuneesti yhteys, kun tulostimen nimi on näkyvässä.  
Älylaitteen ja tulostimen välille on muodostettu onnistuneesti yhteys, jos seuraavat näkyvät.
  - Printer is not selected.
  - Communication error.

Tarkista seuraavat, jos yhteyttä ei ole muodostettu.

- Tulostinta ei tunnisteta verkkoyhteydellä  
[”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 163](#)

Tarkista seuraavat, jos yhteys on muodostettu.

- Tulostin tunnistetaan, mutta skannaus ei onnistu.  
[”Tulostus ei onnistu, vaikka yhteys on muodostettu oikein \(iOS\)” sivulla 164](#)

### **Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu**

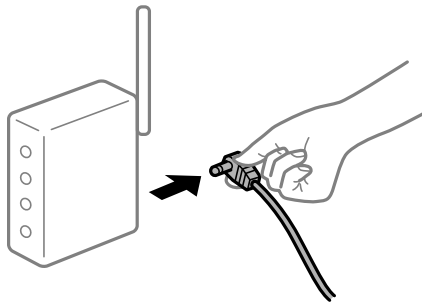
Ongelma voi johtua seuraavista syistä.

#### **Verkkolaitteiden Wi-Fi-yhteydessä on ongelmia.**

##### **Ratkaisu**

Sammuta laitteet, jotka haluat liittää verkkoon. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä laitteet sitten seuraavassa järjestyksessä: langaton reititin, tietokone tai älylaite ja viimeiseksi tulostin. Siirrä tulostin ja

tietokone tai älylaite lähemmäksi langatonta reititintä radioaaltotiedonsiirron helpottamiseksi ja yritä määrittää verkkoasetukset uudelleen.



**Laitteet eivät vastaanota signaaleja langattomalta reitittimeltä, koska ne ovat liian kaukana toisistaan.**

#### Ratkaisu

Siirrettyäsi tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen lähemmäs langatonta reititintä, sammuta langaton reititin ja käynnistä se uudelleen.

**Langatonta reititintä vaihdettaessa asetukset eivät vastaa uutta reititintä.**

#### Ratkaisu

Määritä yhteysasetukset uudelleen, jotta ne vastaavat uutta langatonta reititintä.

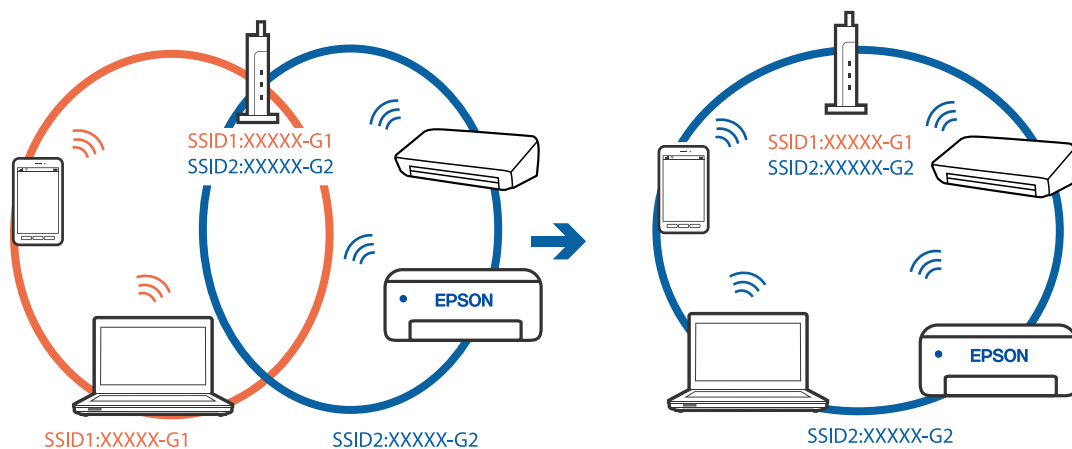
➔ [”Langattoman reitittimen vaihtaminen” sivulla 213](#)

**Tietokoneelta tai älylaitteelta ja tietokoneelta liitetyt SSID:t eroavat toisistaan.**

#### Ratkaisu

Käyttäessäsi samanaikaisesti useita langattomia reitittämiä tai jos langattomassa reitittimessä on useita SSID-tunnuksia ja laitteet on liitetty eri SSID-tunnuksiin, et voi muodostaa yhteyttä langattomaan reitittimeen.

Yhdistä tietokone tai älylaite samaan SSID-tunnukseen tulostimen kanssa.



## ■ Langattomassa reitittimessä on käytettävissä tietosuojaerotin.

### Ratkaisu

Uuseimmissa langattomissa reitittimissä on tietosuojaerotin ominaisuus, joka estää tietoliikenteen yhdistettyjen laitteiden välillä. Jos tulostin ja tietokone tai äylaitte eivät voi viestiä keskenään, vaikka ne ovat yhteydessä samaan verkkoon, poista tietosuojaerotin käytöstä langattomasta reitittimestä. Katso lisätietoja langattoman reitittimen käyttöoppaasta.

## ■ IP-osoite on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulostimen IP-osoite on 169.254.XXX.XXX ja aliverkon peite on 255.255.0.0, IP-osoitteen määrittäminen ei ehkä ole onnistunut oikein.

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset** ja tarkista sitten tulostimelle määritetty IP-osoite ja aliverkon peite.

Käynnistä langaton reititin uudelleen tai nollaa tulostimen verkkoasetukset.

➔ [”Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen”](#) sivulla 213

## ■ Äylaitteen verkkoasetusten kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

Vieraile äylaitteellasi millä tahansa verkkosivustolla varmistaaksesi, että äylaitteesi verkkoasetukset on määritetty oikein. Mikäli et voi käyttää mitään verkkosivustoa, ongelma on äylaitteessasi.

Tarkista tietokoneen verkkoyhteys. Katso lisätietoja äylaitteen ohjeista.

## Skannattujen kuvien tallentaminen jaettuun kansioon ei onnistu

### **Ohjauspaneelissa näytetään ilmoituksia**

Kun ohjauspaneelissa näytetään virheilmoitus, tarkista itse ilmoitus tai seuraava luettelo ongelman ratkaisemiseksi.



Viestit	Ratkaisut
DNS-virhe. Tarkista DNS-asetukset.	<p>Tietokoneeseen ei saada yhteyttä. Tarkista seuraava.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Varmista, että tulostimen yhteystietoihin tallennettu osoite ja jaetun kansion osoite täsmäävät.</li> <li><input type="checkbox"/> Jos tietokoneen IP-osoite on manuaalisesti asetettava staattinen IP-osoite, muuta tietokoneen nimi IP-osoitteeksi verkkopolussa. Esimerkki: muuta \\EPSON02\SCAN muotoon \\192.168.xxx.xxx\SCAN</li> <li><input type="checkbox"/> Varmista, että tietokone on päällä ja että se ei ole siirtynyt lepotilaan. Jos tietokone on lepotilassa, kuvien skannaus jaettuun kansioon ei onnistu.</li> <li><input type="checkbox"/> Poista palomuri ja tietoturvaohjelmisto tilapäisesti käytöstä. Jos virhe poistuu, tarkista tietoturvaohjelmiston asetukset.</li> <li><input type="checkbox"/> Jos verkkosijainniksi on valittu <b>Julkinen verkko</b>, skannattujen kuvien tallennus jaettuun kansioon ei onnistu. Määritä kunkin portin edelleenlähetysasetukset.</li> <li><input type="checkbox"/> Jos käytössä on kannettava tietokone ja jos IP-osoite haetaan DHCP-palvelusta, IP-osoite voi muuttua, kun yhteys verkkoon muodostetaan uudelleen. Hae IP-osoite uudelleen.</li> <li><input type="checkbox"/> Varmista, että DNS-asetukset ovat oikein. Kysy DNS-asetukset verkon järjestelmänvalvojalta.</li> <li><input type="checkbox"/> Tietokoneen nimi ja IP-osoite eivät ehkä täsmää, jos DNS-palvelimen hallintataulua ei ole päivitetty. Ota yhteys DNS-palvelimen järjestelmänvalvojaan.</li> </ul>
Todennusvirhe. Tarkista sähköposti-palvelinasetukset.	Varmista, että käyttäjätunnus ja salasana ovat oikein tietokoneessa ja tulostimen yhteystiedoissa. Varmista myös ettei salasana ole vanhentunut.
Tiedonsiirtovirhe. Tarkista Wi-Fi/ verkkoyhteys.	<p>Yhteystietoluetteloon rekisteröidyn verkkokansion kanssa ei voida viestiä. Tarkista seuraava.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Varmista, että <b>Käytä Microsoft-verkkojakamista</b> on käytössä Web Config -määrittystoiminnossa. Valitse Web Config -määrittystoiminnossa <b>Verkko &gt; MS-verkko</b>.</li> <li><input type="checkbox"/> Varmista, että tulostimen yhteystietoihin tallennettu osoite ja jaetun kansion osoite täsmäävät.</li> <li><input type="checkbox"/> Yhteystietoluettelossa olevalle käyttäjälle on määritettävä jaetun kansion ominaisuuksissa <b>Jakaminen</b>- ja <b>Suojaus</b>-välilehdillä. Käyttäjän käyttöoikeusmäärittäminen tulee olla "sallittu".</li> </ul>
Tiedostonimi on jo käytössä. Nimeä tied. uudelleen ja skan. uud.	Muuta tiedostonimiasetuksia. Vaihtoehtoisesti voit siirtää tai poistaa tiedostoja tai nimetä jaetussa kansiossa oleva tiedoston uudelleen.
Skannatut tiedostot liian suuria. Vain XX sivu(a) lähetetty. Varmista, että kohdekansiossa on tarpeeksi tilaa.	Tietokoneessa ei ole riittävästi vapaata tallennustilaa. Lisää tai vapauta tallennustilaa.

### Virhekohdan tarkistaminen

Kun skannattuja kuvia tallennetaan verkkokansioon, tallennusprosessi etenee seuraavasti. Voit tarkistaa, missä kohti virhe on tapahtunut.

Kohteet	Toiminto	Virheilmoitukset
Yhteyden muodostaminen	Muodosta yhteys tietokoneesta tulostimeen.	DNS-virhe. Tarkista DNS-asetukset.

Kohteet	Toiminto	Virheilmoitukset
Tietokoneeseen kirjautuminen	Kirjaudu tietokoneeseen käyttäjätunnuksella ja salasanaalla.	Todennusvirhe. Tarkista sähköposti-palvelinasetukset.
Tallennuskansion tarkistaminen	Tarkista jaetun kansion verkkopolku.	Tiedonsiirtovirhe. Tarkista Wi-Fi/ verkkoyhteys.
Tiedostonimen tarkistaminen	Tarkista, ettei kansiossa ole tallennettavan tiedoston kanssa samannimistä tiedostoa.	Tiedostonimi on jo käytössä. Nimeä tied. uudelleen ja skan. uud.
Tiedoston kirjoittaminen	Kirjoita uuteen tiedostoon.	Skannatut tiedostot liian suuria. Vain XX sivu(a) lähetetty. Varmista, että kohdekansiossa on tarpeeksi tilaa.

## Skannattujen kuvien tallentaminen kestää kauan


### ■ Nimenselvityksellä kestää kauan vastata "toimialueen nimeen" ja "IP-osoitteeseen".

#### Ratkaisu

Tarkista seuraavat asiat.

- Varmista, että DNS-asetukset ovat oikein.
- Varmista, että kaikki DNS-asetukset ovat oikein Web Config -määrittystoiminnossa.
- Varmista, että DNS-toimialueen nimi on oikein.

## Tilavalikossa näytetään virhekoodi

Jos työ ei onnistu, tarkista työn historiasta sille annettu virhekoodi. Voit tarkistaa virhekoodin painamalla -painiketta ja valitsemalla sitten **Työn tila**. Seuraavassa taulukossa on esitetty ongelmia ratkaisuihin.

Koodi	Ongelma	Ratkaisu
001	Tuote on sammunut virtakatkon vuoksi.	-
101	Muisti on täynnä.	<p>Kokeile alla olevia menetelmiä tulostustyön koon pienentämiseksi.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Vähennä tulostuslaatua ja resoluutiota.</li> <li><input type="checkbox"/> Muuta formaatin asetusta.</li> <li><input type="checkbox"/> Vähennä kuvien, kirjainten tai fonttien määrää tulostustyössä.</li> </ul>

Koodi	Ongelma	Ratkaisu
102	Lajittelu epäonnistui, koska käytössä oleva muisti ei riittänyt.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Valitse <b>Asetukset &gt; Yleiset asetukset &gt; Järjestelmän hallinta &gt; Tyhjennä sis. muistin tiedot &gt; PDL-fontti, Makro</b> ja poista kaikki fontit ja makrot, jotka olet ladannut.</li> <li><input type="checkbox"/> Kokeile alla olevia menetelmiä tulostustyön koon pienentämiseksi. Jos et halua käyttää näitä menetelmiä, yritä tulostaa yksi kopio kerrallaan. <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Vähennä tulostuslaatua ja resoluutiota.</li> <li><input type="checkbox"/> Muuta formaatin asetusta.</li> <li><input type="checkbox"/> Vähennä kuvien, kirjainten tai fonttien määrää tulostustyössä.</li> </ul> </li> </ul>
103	Tulostuslaatu on laskenut, koska käytössä oleva muisti ei riittänyt.	<p>Jos et halua laskea tulostuslaatua, kokeile seuraavia tapoja pienentää tulostustyön kokoa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Muuta formaatin asetusta.</li> <li><input type="checkbox"/> Vähennä kuvien, kirjainten tai fonttien määrää tulostustyössä.</li> </ul>
104	Tulostus kääntöpuolelle epäonnistui, koska käytössä oleva muisti ei riittänyt.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Valitse <b>Asetukset &gt; Yleiset asetukset &gt; Järjestelmän hallinta &gt; Tyhjennä sis. muistin tiedot &gt; PDL-fontti, Makro</b> ja poista kaikki fontit ja makrot, jotka olet ladannut.</li> <li><input type="checkbox"/> Jos haluat tulostaa kääntöpuolelle, kokeile seuraavia tapoja pienentää tulostustyön kokoa. <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Vähennä tulostuslaatua ja resoluutiota.</li> <li><input type="checkbox"/> Muuta formaatin asetusta.</li> <li><input type="checkbox"/> Vähennä kuvien, kirjainten tai fonttien määrää tulostustyössä.</li> </ul> </li> </ul>
106	Ei voida tulostaa tietokoneelta käyttöasetusten vuoksi.	Ota yhteys tulostimen pääkäyttäjään.
107	Käyttäjän tunnistus epäonnistui. Työ on peruttu.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Varmista, että käyttäjänimi ja salasana ovat oikeita.</li> <li><input type="checkbox"/> Valitse <b>Asetukset &gt; Yleiset asetukset &gt; Järjestelmän hallinta &gt; Suojausasetukset &gt; Käytön kontrolli</b>. Ota käyttöön käytönrajoitustoiminto ja salli sitten työ ilman todennustietoa.</li> </ul>
108	Luottamuksellisia työtietoja on hävinnyt, kun tulostin on sammutettu.	-
110	Työ on tulostettu vain toiselle puolelle, koska ladattu paperi ei tue kaksipuolisten tulostamista.	Jos haluat kaksipuolisen tulosteen, käytä paperia, jolla se on mahdollista.

Koodi	Ongelma	Ratkaisu
111	Käytössä oleva muisti on käymässä vähiin.	Kokeile alla olevia menetelmiä tulostustyön koon pienentämiseksi. <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Vähennä tulostuslaatua ja resoluutiota.</li> <li><input type="checkbox"/> Muuta formaatin asetusta.</li> <li><input type="checkbox"/> Vähennä kuvien, kirjainten tai fonttien määrää tulostustyössä.</li> </ul>
120	Tiedonsiirto avoimen ympäristön kautta liitetyn palvelimen kanssa ei onnistu.	Varmista, että palvelimessa tai verkossa ei ole yhtään virhettä.
301	Tallennustila ei riitä tallennuslaitteella olevan datan tallentamiseen.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Lisää tallennustilaa tallennuslaitteelle.</li> <li><input type="checkbox"/> Vähennä asiakirjojen määrää.</li> <li><input type="checkbox"/> Vähennä skannausresoluutiota tai lisää pakkaussuhdetta skannatun kuvan koon pienentämiseksi.</li> </ul>
302	Tallennuslaite on kirjoitussuojattu.	Poista tallennuslaitteen kirjoitussuojaus.
303	Kansiota ei ole luotu skannatun kuvan tallentamiseksi.	Käytä toista tallennuslaitetta.
304	Tallennuslaite on irrotettu.	Aseta tallennuslaite takaisin.
305	Virhe tapahtui tallennettaessa dataa tallennuslaitteelle.	Jos ulkoista laitetta käytetään tietokoneesta, odota hetki ja yritä sitten uudelleen.
306	Muisti on täynnä.	Odota, että muut käynnissä olevat työt on saatu valmiiksi.
311	DNS-virhe on tapahtunut.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Valitse <b>Asetukset &gt; Yleiset asetukset &gt; Verkkoasetukset &gt; Lisäasetukset &gt; TCP/IP</b> ja tarkista sitten DNS-asetukset.</li> <li><input type="checkbox"/> Tarkista palvelimen, tietokoneen ja liitäntäpisteen DNS-asetukset.</li> </ul>
312	Ilmeni tunnistusvirhe.	Valitse <b>Asetukset &gt; Yleiset asetukset &gt; Verkkoasetukset &gt; Lisäasetukset &gt; Sähköpostipalvelin &gt; Palvelinasetukset</b> ja tarkista sitten palvelinasetukset.
313	Yhteystietovirhe on tapahtunut.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Tulosta verkkoyhteysraportti tarkistaaksesi, onko tulostin yhdistetty verkkoon.</li> <li><input type="checkbox"/> Voit tarkistaa sähköpostipalvelimen asetukset valitsemalla <b>Asetukset &gt; Yleiset asetukset &gt; Verkkoasetukset &gt; Lisäasetukset &gt; Sähköpostipalvelin &gt; Palvelinasetukset</b>. Voit tarkistaa virheen syyn suorittamalla yhteystarkistuksen.</li> <li><input type="checkbox"/> Asetusten ja sähköpostipalvelimen varmennusmenetelmät eivät ehkä vastaa. Kun valitset varmennusmenetelmäksi <b>Pois</b>, varmista, että sähköpostipalvelimen varmennusmenetelmäksi on valittu Ei mitään.</li> </ul>

Koodi	Ongelma	Ratkaisu
314	Datan koko ylittää liitetiedoston maksimikoon.	<input type="checkbox"/> Lisää <b>Liitetiedoston maks.koko</b> -asetusta skannausasetuksissa. <input type="checkbox"/> Vähennä skannausresoluutiota tai lisää pakkaussuhdetta skannatun kuvan koon pienentämiseksi.
315	Muisti on täynnä.	Yritä uudelleen, kun muut käynnissä olevat työt on saatu valmiiksi.
316	Sähköpostin salausvirhe on tapahtunut.	<input type="checkbox"/> Varmista, että salausvarmenteen asetukset ovat oikein. <input type="checkbox"/> Varmista, että tulostimen aika-asetukset ovat oikein.
317	Sähköpostin allekirjoitusvirhe on tapahtunut.	<input type="checkbox"/> Varmista, että allekirjoitusvarmenteen asetukset ovat oikein. <input type="checkbox"/> Varmista, että tulostimen aika-asetukset ovat oikein.
321	DNS-virhe on tapahtunut.	<input type="checkbox"/> Valitse <b>Asetukset &gt; Yleiset asetukset &gt; Verkkoasetukset &gt; Lisäasetukset &gt; TCP/IP</b> ja tarkista sitten DNS-asetukset. <input type="checkbox"/> Tarkista palvelimen, tietokoneen ja liitäntäpisteen DNS-asetukset.
322	Ilmeni tunnistusvirhe.	Tarkista <b>Sijainti</b> -asetukset.
323	Yhteystietovirhe on tapahtunut.	<input type="checkbox"/> Tarkista <b>Sijainti</b> -asetukset. <input type="checkbox"/> Tulosta verkkoyhteysraportti tarkistaaksesi, onko tulostin yhdistetty verkkoon.
324	Samanniminen tiedosto on jo olemassa määritetyssä kansiossa.	<input type="checkbox"/> Poista saman niminen tiedosto. <input type="checkbox"/> Muuta tiedoston nimen etuliitettä kohdassa <b>Tiedostoasetukset</b> .
325 326	Tallennustila ei riitä määritetyssä kansiossa.	<input type="checkbox"/> Lisää tallennustilaa määritetyssä kansiossa. <input type="checkbox"/> Vähennä asiakirjojen määrää. <input type="checkbox"/> Vähennä skannausresoluutiota tai lisää pakkaussuhdetta skannatun kuvan koon pienentämiseksi.
327	Muisti on täynnä.	Odota, että muut käynnissä olevat työt on saatu valmiiksi.
328	Kohde oli väärä tai sitä ei ole.	Tarkista <b>Sijainti</b> -asetukset.
330	FTPS/FTPS-turvayhteysvirhe on tapahtunut.	<input type="checkbox"/> Tarkista kohdeasetukset. <input type="checkbox"/> Käynnistä Web Config ja päivitä päävarmenne. <input type="checkbox"/> Käynnistä Web Config ja tuo tai päivitä varmenne.  Jos ongelma jatkuu, poista kohdeasetusten varmennevahvistus pois käytöstä.
331	Tapahtui tietoyhteysvirhe kohdeluetteloa haettaessa.	Tulosta verkkoyhteysraportti tarkistaaksesi, onko tulostin yhdistetty verkkoon.

Koodi	Ongelma	Ratkaisu
332	Tallennustila ei riitä skannatun kuvan tallentamiseen.	Vähennä asiakirjojen määrää.
333	Kohdetta ei löytynyt, josta kohdetiedot ladattiin palvelimelle ennen skannattujen kuvien lähettämistä.	Valitse kohde uudelleen.
334	Virhe tapahtui lähetettäessä skannattua kuvaa.	-
341	Yhteystietovirhe on tapahtunut.	<input type="checkbox"/> Tarkista tulostimen ja tietokoneen liitännät. Jos olet muodostamassa verkkoyhteyttä, tulosta verkkoyhteysraportti tarkistaaksesi, onko tulostin yhdistetty verkkoon. <input type="checkbox"/> Varmista, että Document Capture Pro on asennettu tietokoneelle.
350	FTPS/HTTPS-varmennevirhe on tapahtunut.	<input type="checkbox"/> Varmista, että päivämäärä/aika- ja aikaeroasetukset ovat oikein. <input type="checkbox"/> Käynnistä Web Config ja päivitä päävarmenne. <input type="checkbox"/> Käynnistä Web Config ja tuo tai päivitä varmenne.  Jos ongelma jatkuu, poista kohdeasetusten varmennevahvistus pois käytöstä.

## Tulostin ei toimi odotetun mukaisesti

### Toiminnot ovat hitaita

#### Tulostus on liian hidasta

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

#### ■ Käynnissä on tarpeettomia sovelluksia.

##### Ratkaisu

Sulje tietokoneeltasi tai älylaitteeltasi tarpeettomat sovellukset.

#### ■ Tulostuslaatu on asetettu korkeaksi.

##### Ratkaisu

Pienennä laatuasetusta.

#### ■ Kaksisuuntainen tulostus on poistettu käytöstä.

##### Ratkaisu

Ota kaksisuuntainen (tai nopea) asetus käyttöön. Kun tämä asetus on käytössä, tulostuspää tulostaa liikkumalla molempiin suuntiin ja tulostusnopeus paranee.

- Windows

Valitse **Kaksisuuntainen tulostus** tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä.

Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Kaksisuuntainen tulostus**-asetukseksi Käytössä.

## **Hiljainen tila on otettu käyttöön.**

### **Ratkaisu**

Poista käytöstä **Hiljainen tila**. Tulostusnopeus hidastuu **Hiljainen tila** -tilassa.

Ohjauspaneeli

Valitse aloitusnäytöltä  ja valitse sitten **Pois**.

Windows

Valitse **Ei käytössä Hiljainen tila** -asetukseksi tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdeltä.

Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Hiljainen tila**-asetukseksi Ei käytössä.

## **Tulostus hidastuu merkittävästi jatkuvan tulostuksen aikana**

### **Toiminto, joka suojaa tulostusmekanismia ylikuumentumiselta ja vaurioitumiselta, on käynnissä.**

#### **Ratkaisu**

Voit jatkaa tulostamista. Palataksesi normaaliin tulostusnopeuteen, jätä tulostin vapaalle vähintään 30 minuutiksi. Tulostusnopeus ei palaudu normaaliksi, jos virta on katkaistu.

## **Pieni skannausnopeus**

### **Skannaus korkealla tarkkuudella.**

#### **Ratkaisu**

Yritä skannata pienemmällä resoluutiolla.

## **Nestekidenäyttö tummenee**

### **Tulostin on lepotilassa.**

#### **Ratkaisu**

Palaa aikaisempaan tilaan napauttamalla nestekidenäytön mitä tahansa kohtaa.

## **Kosketusnäyttö ei reagoi**

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## ■ Kosketusnäytölle on asetettu suojakalvo.

### Ratkaisu

Optinen kosketusnäyttö ei ehkä reagoi, jos siihen on kiinnitetty suojakalvo. Poista suojakalvo.

## ■ Näytössä on tahroja.

### Ratkaisu

Sammuta tulostin ja pyyhi näyttö pehmeällä kuivalla liinalla. Näyttö ei ehkä reagoi jos siinä on tahroja.

## Käyttö ei onnistu ohjauspaneelista

## ■ Kun käytönrajoitus on käytössä, käyttäjätunnus ja salasana on annettava tulostettaessa.

### Ratkaisu

Jos et tiedä salasanaa, ota yhteys pääkäyttäjään.


## Toimintääänet ovat voimakkaita

## ■ Hiljainen tila on poistettu käytöstä.

### Ratkaisu

Jos toimintojen äänet ovat liian voimakkaita, ota käyttöön **Hiljainen tila**. Tämän ominaisuuden ottaminen käyttöön voi hidastaa tulostusnopeutta.

- Ohjauspaneeli

Valitse aloitusnäytöstä  ja ota sitten käyttöön **Hiljainen tila**.

- Windows -tulostinohjain

Ota käyttöön **Hiljainen tila Yleiset**-välilehdellä.

- Mac OS -tulostinohjain

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Käytössä**-asetukseksi **Hiljainen tila**.

## Päivämäärä ja kellonaika ovat väärät

## ■ Virhe virransyötössä.

### Ratkaisu

Kellonaika saattaa olla väärä sähkökatkoksen vuoksi tai jos laite on ollut sammutettuna (päävirta katkaistuna) kauan. Aseta oikea päivämäärä ja kellonaika ohjauspaneelin kohdassa **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Perusasetukset** > **Päivämäärä-/Aika-asetukset**.



## Päävarmenne on päivitettävä

### ■ Päävarmenne on vanhentunut.

#### Ratkaisu

Tee Web Config ja päivitä sitten päävarmenne.

## Tulostuksen peruutus tietokoneessa, jossa on Mac OS X v10.6.8, ei onnistu

### ■ AirPrint-asetusten kanssa on ongelma.

#### Ratkaisu

Suorita Web Config ja valitse sitten **Port9100 Korkean prioriteetin protokolla** -asetukseksi **AirPrint-asetus** -asetuksissa. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**), poista tulostin ja lisää se sitten uudelleen.

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247

## Salasana on unohtunut

### ■ Huoltohenkilöstön tuki.


#### Ratkaisu

Jos pääkäyttäjän salasana on unohtunut, ota yhteys Epsonin tukipalveluun.

## Vahingossa tapahtuva kopiointi

### ■ Optista kosketuspaneelia koskettaa vierasesine.

#### Ratkaisu

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Herätä lepotilasta** ja kytke asetus **Kosketa LCD-näyttöä herättääksesi** pois päältä. Tulostin herää lepotilasta (virransäästötila) vasta, kun painat  -painiketta.

## Nestekidenäytössä näkyvä viesti

Jos nestekidenäytössä näkyy virheilmoitus, ratkaise ongelma noudattamalla näytössä näkyviä tai alla annettuja ohjeita.

Virheilmoitus	Ratkaisut
Tulostinvirhe. Kytke virta pois päältä ja takaisin päälle. Katso lisätietoja asiakirjoista.	Irrota paperit ja suojamateriaalit tulostimesta. Jos virheviesti näkyy edelleen, ota yhteys Epson-tukeen.
Tulostinvirhe. Katso lisätietoja asiakirjoista. Ei-tulostusominaisuudet ovat käytettävissä.	Tulostin saattaa olla rikki. Ota yhteyttä Epson-tukeen tai valtuutettuun Epson-jälleenmyyjään huollon järjestämiseksi. Tällöin muut toiminnot kuin tulostaminen, esim. skannaus, ovat edelleen käytettävissä.

Virheilmoitus	Ratkaisu
Tulostinvirhe. Katso lisätietoja asiakirjoista.	Tulostin saattaa olla rikki. Ota yhteyttä Epson-tukeen tai valtuutettuun Epson-jälleenmyyjään huollon järjestämiseksi.
Paperi lopussa: XX. Lisää paperia. Paperikoko: XX/Paperityyppi: XX	Lisää paperia näytettyyn paperilähteeseen; jos lisää paperia lähteeseen paperikasetti, työnnä se kokonaan sisään.
Paperiasetuksen automaattinen näyttö on asetettu Pois päältä. Jotkut ominaisuudet eivät ehkä ole käyt. Katso lisätietoja asiakirjoista.	Jos <b>Paperiasetuksen automaattinen näyttö</b> ei ole käytössä, et voi käyttää AirPrint-toimintoa.
IP-osoitteen ja aliverkon peitteen yhdistelmä ei kelpaa. Katso lisätietoja asiakirjoista.	Määritä oikea IP-osoite tai oletusyhdyskäytävä. Saat apua ottamalla yhteyttä verkon järjestelmänvalvojaan.
Päivitä päävarmenne pilvipalveluiden käyttämiseksi.	Tee Web Config ja päivitä päävarmenne.
Tarkista, ovatko Tulostimen porttiasetukset (kuten IP-osoite) tai tulostin oikein tietokoneessa.	Varmista, että tulostinportti on valittu oikein kohdassa <b>Ominaisuus &gt; Portti Tulostin</b> -valikosta.  Valitse USB-yhteydelle <b>USBXXX</b> tai verkkoyhteydelle <b>EpsonNet Print Port</b> .
Recovery Mode Update Firmware	Tulostin käynnistyi palautustilassa, koska laiteohjelmiston päivitys epäonnistui. Yritä päivittää laiteohjelmisto uudelleen noudattamalla seuraavia ohjeita.  1. Yhdistä tietokone ja tulostin USB-kaapelilla. (Jos palautustila on käytössä, laiteohjelmistoa ei voi käynnistää verkkoyhteyden välityksellä.)  2. Etsi lisäohjeita oman alueesi Epson-verkkosivustosta.

## Paperi jumiutuu

Tarkista ohjauspaneelissa näkyvä virheviesti ja poista juuttunut paperi ja mahdolliset repeytyneet paperinpalat noudattaen ohjeita. Nestekidenäytössä näytetään animaatio, joka näyttää, miten paperitukos poistetaan. Poista seuraavaksi virhe valitsemalla **OK**.

### **Vaara:**

Älä koskaan koske ohjauspaneelin painikkeita, jos kätesi on tulostimen sisällä. Jos tulostin käynnistyy, se voi aiheuttaa vamman. Vamman välttämiseksi älä koske laitteen ulokkeisiin.

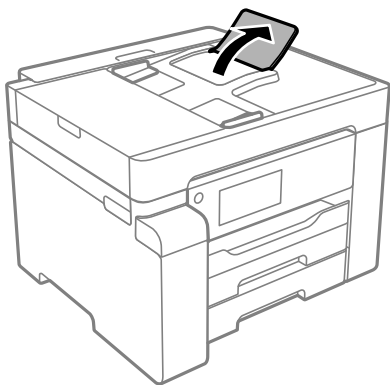
### **Tärkeää:**

- Poista juuttunut paperi varovasti. Paperin vetäminen voimakkaasti voi vahingoittaa tulostinta.
- Kun poistat juuttunutta paperia, vältä tulostimen kallistamista tai sen kääntämistä pystysuoraan tai ylösalaisin. Muussa tapauksessa tulostimesta voi vuotaa mustetta.

## Paperitukosten estäminen

Tarkista seuraavat, jos paperitukoksia tapahtuu usein.

- Varmista, että tulostin on tasaisella alustalla ja että käyttötilassa vallitsevat suosituksia vastaavat olosuhteet.  
”Ympäristöä koskevat tekniset tiedot” sivulla 273
- Käytä tämän tulostimen tukemaa paperia.  
”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 237
- Noudata paperin käsittelyä koskevia ohjeita.  
”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 31
- Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaa vasten.  
”Paperin lisääminen” sivulla 32
- Nosta ADF-asiakirjatuki.



- Lisää kutakin paperityyppiä enintään arkkien enimmäismäärä.
- Lisää paperia arkki kerrallaan, jos olet lisännyt useita paperiarkkeja.
- Varmista, että paperikoko ja paperityyppi vastaavat tulostimeen lisättyä todellista paperikokoa ja paperityyppiä.  
”Paperityypiluettelo” sivulla 32

---

## On aika täyttää uudelleen mustekasetit

### Mustepullon käsittelyohjeet

Lue seuraavat ohjeet ennen musteen lisäämistä.

#### Musteen säilytyksen varotoimet

- Pidä mustepullot poissa suorasta auringonvalosta.
- Älä säilytä mustepulloja korkeassa lämpötilassa tai pakkasessa.
- Kun mustepullot on tuotu sisään kylmästä säilytyspaikasta, anna niiden lämmetä huoneenlämpötilassa ainakin kolmen tunnin ajan ennen niiden käyttöä.
- Käytä mustepullot mahdollisimman pian avaamisen jälkeen.
- Epson suosittelee mustepullojen käyttämistä ennen paketin osoittamaa päivämäärää.
- Älä avaa mustekasetin pakkausta, ennen kuin olet valmis mustesäiliön täyttämiseen. Mustepullo on tyhjiöpakattu tulostuslaadun takaamiseksi. Jos jätät mustepullon avatuksi pitkäksi aikaa ennen sen käyttämistä, normaali tulostus ei ole ehkä mahdollista.

- ❑ Jos mustepulloja varastoidaan tai kuljetetaan, älä kallista pulloa äläkä altista sitä iskuille tai lämpötilamuutoksille. Muuten mustetta voi valua, vaikka mustepullon korkki olisi kiristetty tiiviisti. Pidä mustepullo pystyssä kun kiristät korkin. Estä musteen vuotaminen kuljetuksen aikana esimerkiksi laittamalla pullo muovipussiin.

### Musteen täyttökäsittelyn varotoimet

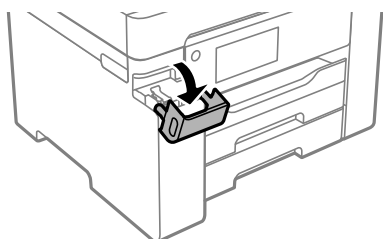
- ❑ Tämän tulostimen mustetta tulee käsitellä huolellisesti. Muste saattaa loiskua, kun mustesäiliötä täytetään tai siihen lisätään mustetta. Jos mustetta pääsee vaatteisiin tai tavaroihin, sitä ei ehkä saada puhdistetuksi pois.
- ❑ Käytä mustepulloja, jonka osakoodi on oikea tälle tulostimelle.
- ❑ Älä ravista pulloa voimakkaasti äläkä purista sitä.
- ❑ Parhaan tulostuslaadun ylläpitämiseksi älä anna laitteen mustetasoa olla alhainen pitkään.
- ❑ Saadaksesi optimaaliset tulostustulokset, täytä mustesäiliö yläviivaan saakka vähintään kerran vuodessa.
- ❑ Jotta varmistetaan mahdollisimman hyvä tulostuslaatu ja suojataan tulostuspäitä, mustekasetissa on vielä hieman mustetta jäljellä, kun tulostin ilmoittaa, että mustetta pitäisi lisätä. Tämä ylijäämä ei sisälly ilmoitettuihin riittäisyyksiin.

### Musteen kulutus

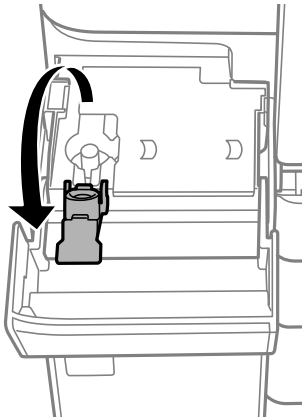
- ❑ Tulostuspään suorituskyvyn ylläpitämiseksi mustesäiliöstä käytetään jonkin verran mustetta huoltotoimien, kuten tulostuspään puhdistuksen, aikana. Mustetta voi kulua myös, kun tulostin käynnistetään.
- ❑ Tulostimen toimitukseen kuuluvan mustepullon mustetta käytetään osittain tulostimen alustavien asetusten aikana. Korkealaatuisten tulosteiden tuottamiseksi tulostimen tulostuspää on täynnä mustetta. Tämä kertatoimenpide kuluttaa mustetta, ja sen vuoksi tällä pullolla tulostetaan vähemmän sivuja kuin seuraavilla mustepulloilla.
- ❑ Ilmoitetut musteiden kestot vaihtelevat tulostettavien kuvien, paperityypin, tulostusmäärän ja ympäristöolojen, kuten lämpötilan, mukaan.

## Mustesäiliön täyttäminen

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Kunnossapito**.
2. Valitse **Täytä mustetta**.
3. Lue musteen täyttöä koskevat varotoimet näytöltä ja jatka sitten seuraavaan näyttöön.
4. Avaa mustesäiliöyksikön kansi.



5. Avaa mustesäiliön korkki.



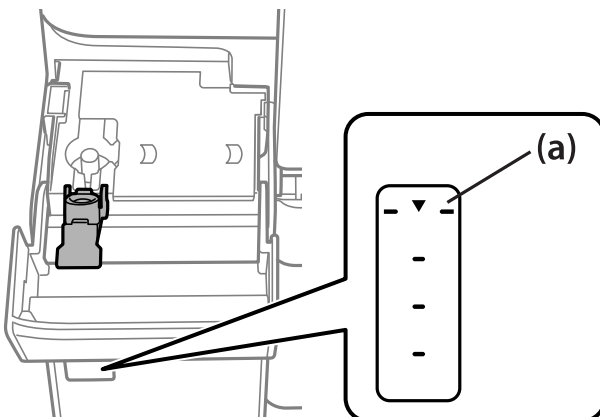
6. Pidä mustepulloa pystyasennossa ja poista korkki kiertämällä sitä varovasti.



**!** **Tärkeää:**

- Epson suosittelee vain aitojen Epson-mustepullojen käyttöä.
- Ole varovainen, ettet läikytä mustetta.

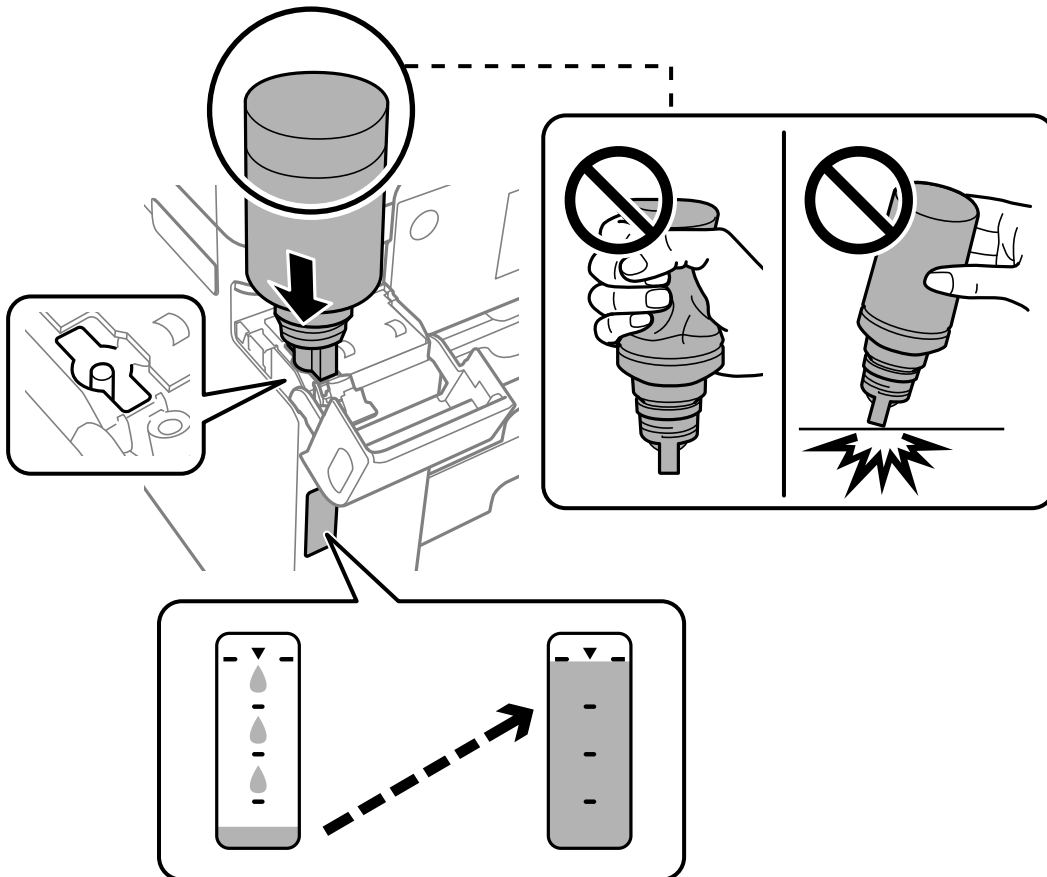
7. Tarkista ylempi viiva (a) mustesäiliössä.



8. Kohdista mustepullon yläosa täyttöaukon kanssa ja aseta se sitten suoraan aukkoon. Mustetta virtaa aukkoon säiliön yläviivaan asti, minkä jälkeen täyttö päättyy automaattisesti.

Muste alkaa valua säiliöön. Täyttö päättyy automaattisesti musteen saavuttaessa yläviivan.

Jos muste ei ala valua säiliöön, irrota mustepullo ja aseta se uudelleen. Älä kuitenkaan aseta mustepulloa laitteeseen, kun muste on saavuttanut yläviivan; muuten mustetta voi vuotaa.



9. Kun mustesäiliö on täytetty, poista mustepullo ja sulje mustesäiliön korkki tiiviisti.



**!** **Tärkeää:**

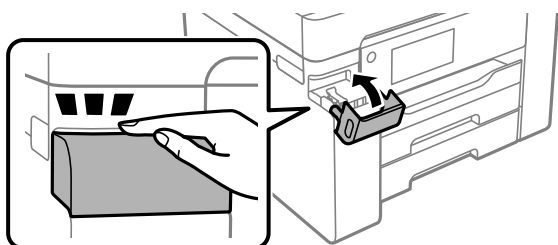
Älä jätä pulloa laitteeseen. Pullo voi vahingoittua tai mustetta voi vuotaa.

**Huomautus:**

Jos pulloon jää mustetta, sulje pullo ja säilytä se pystyasennossa myöhempää käyttöä varten.



10. Sulje mustesäiliöyksikön kansi tukevasti.



11. Aseta mustetaso näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti.



**Tärkeää:**

Vaikka et täyttäisi mustetta mustesäiliön ylempään viivaan saakka, voit jatkaa tulostimen käyttöä. Tulostin toimii parhaiten, jos täytät mustesäiliöt yläviivaan saakka ja nollaat sitten mustetasot.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ [”Mustepullon koodi” sivulla 240](#)
- ➔ [”Mustepullon käsittelyohjeet” sivulla 187](#)
- ➔ [”Kaatuneen musteen puhdistaminen” sivulla 127](#)

---

## On aika vaihtaa huoltorasia

### Huoltorasian käsittelyohjeet

Lue seuraavat ohjeet ennen huoltorasian vaihtamista.

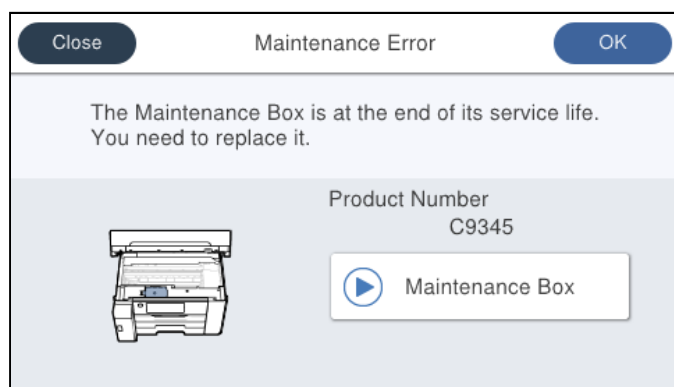
- Älä kosketa huoltolaatikon sivussa olevaa vihreää IC-sirua. Tämä saattaa estää kasetin normaalin toiminnan ja tulostuksen.
- Älä vaihda huoltolaatikkoa tulostuksen aikana, sillä muuten seurauksena voi olla mustevuoto.

- Älä poista huoltorasiaa tai avaa sen kantta muulloin kun huoltolaatikkoa vaihdettaessa, sillä muuten mustetta voi päästä vuotamaan.
- Älä käytä tuotteesta poistettua huoltolaatikkoa, joka on ollut pitkään käyttämättömänä. Laatikon sisällä oleva muste on kovettunut, minkä vuoksi mustetta ei voida enää imeä.
- Älä kallista käytettyä huoltolaatikkoa, ennen kuin se on suljettu muovipussiin, sillä muuten siitä voi vuotaa mustetta.
- Älä säilytä huoltolaatikkoa korkeassa lämpötilassa tai pakkasessa.
- Pidä huoltolaatikko poissa suorasta auringonvalosta.
- Älä pudota huoltolaatikkoa tai altista sitä voimakkaille iskuille.
- Sotkeutumisen välttämiseksi älä kosketa huoltolaatikon aukkoja.

## Huoltorasian vaihtaminen

Joissakin tulostusjaksoissa huoltorasiaan saattaa kertyä hyvin pieni määrä ylimääräistä mustetta. Huoltorasian mustevuotojen ehkäisemiseksi tulostin on suunniteltu lopettamaan tulostus, kun huoltorasian imukapasiteetin raja on saavutettu. Vaihtamistarve ja vaihtamisväli vaihtelevat seuraavien seikkojen mukaan: laitteella tulostettujen sivujen tyyppi, käytetyt tulostusmateriaalit ja tulostimen suorittamat puhdistuskerrat.

Kun näyttöön tulee viesti, jossa kehoitetaan vaihtamaan huoltolaatikko, katso ohjauspaneelissa näytettävät animaatiot. Rasian vaihtotarve ei tarkoita, että tulostin ei toimi enää oikein. Epson-takuu ei kata mustetyynyn vaihtokustannuksia. Käyttäjä voi vaihtaa osan.



### Huomautus:

- Jos huoltorasia on täynnä, tulostimella ei musteen vuotamisen estämiseksi voi tulostaa tai eikä tulostuspään puhdistusta voi suorittaa ennen rasian vaihtamista. Voit kuitenkin suorittaa toimintoja, joissa ei käytetä mustetta, kuten skannaus.

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Huoltolaatikon koodi” sivulla 241](#)
- ➔ [”Huoltorasian käsittelyohjeet” sivulla 191](#)



# Heikko tulostus-, kopiointi- ja skannauslaatu

## Huono tulostuslaatu

### Tulosteissa näkyy raitoja



#### Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

##### Ratkaisu

Käytä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.

➔ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 115

### Mustia tai harmaita raitoja tulee esiin noin 3.3 cm:n välein



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

#### Määritetty paperityyppi ei vastaa lisättyä paperityyppiä.

##### Ratkaisu

Valitse tulostimeen lisättyä paperityyppiä vastaava paperityyppiasetus.

➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 32

#### Tulostuslaatu on asetettu matalaksi.

##### Ratkaisu

Tulostettaessa tavalliselle paperille, tulosta käyttämällä korkeampaa laatuasetusta.

Windows

Valitse **Tulostuslaatu** -asetukseksi **Suuri** tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdellä.

Mac OS

Valitse **Tulostuslaatu** -asetukseksi **Tarkka** tulostusikkunan **Tulostusasetukset** -valikosta.

## Tulostuspäätä ei ole kohdennettu.

### Ratkaisu

Kohdistusta tulostuspäätä käyttämällä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta.

→ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 115

## Pystyviivat tai väärä kohdistus

enthalten alle  
Aufdruck. W  
5008 "Regel

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## Tulostuspäätä ei ole kohdennettu.

### Ratkaisu

Kohdistusta tulostuspäätä käyttämällä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta.

→ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 115

## Kaksisuuntainen tulostusasetus on otettu käyttöön.

### Ratkaisu

Jos tulostuslaatu ei parane tulostuspäätä kohdistamisen myötä, ota kaksisuuntainen asetus pois käytöstä.

Kaksisuuntaisen (tai nopean) tulostuksen aikana tulostuspäätä tulostaa liikkumalla molempiin suuntiin ja pystyviivat ovat ehkä väärin kohdistettuja. Tämän asetuksen poistaminen käytöstä voi hidastaa tulostusnopeutta, mutta parantaa tulostuslaatua.

#### Windows

Tyhjennä **Kaksisuuntainen tulostus** -kohta tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä.

#### Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Ei käytössä**-asetukseksi **Kaksisuuntainen tulostus**.

## Viivakuvioita ilmenee



## Kaksisuuntainen tulostusasetus on otettu käyttöön.

### Ratkaisu

Kun tulostat tavalliselle paperille, poista kaksisuuntaisen tulostuksen asetus käytöstä.

Kaksisuuntaisen (tai nopean) tulostuksen aikana tulostuspää tulostaa liikkumalla molempiin suuntiin ja pystyviivat ovat ehkä väärin kohdistettuja. Tämän asetuksen poistaminen käytöstä voi hidastaa tulostusnopeutta, mutta parantaa tulostuslaatua.

#### Windows

Tyhjennä **Kaksisuuntainen tulostus** -kohta tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeeltä.

#### Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Ei käytössä**-asetukseksi **Kaksisuuntainen tulostus**.

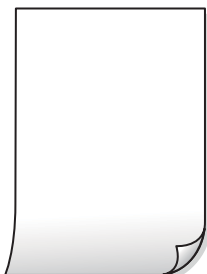
## Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

### Ratkaisu

Käytä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.

➔ [”Tulostuslaadun säätö”](#) sivulla 115

## Tuloste tulee ulos tyhjänä arkkina



## Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

### Ratkaisu

Käytä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.

➔ [”Tulostuslaadun säätö”](#) sivulla 115

## Tulostusasetukset ja tulostimeen lisätyn paperin koko eivät vastaa toisiaan.

### Ratkaisu

Muuta tulostusasetuksia paperikasettiin lisätyn paperikoon mukaan. Lisää paperikasettiin tulostusasetuksia vastaavaa paperia.

## ■ Tulostimeen syötetään samanaikaisesti useita paperiarkkeja.

### Ratkaisu

Katso seuraava estääksesi useiden paperiarkkien syöttämisen tulostimeen samanaikaisesti.

➔ [”Useita paperiarkkeja on syötetty samanaikaisesti” sivulla 146](#)

## Paperissa on mustetahroja tai naarmuja



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## ■ Paperi on lisätty virheellisesti.

### Ratkaisu

Jos tulosteessa näkyy vaakaraitoja (kohtisuorassa tulostussuuntaan nähden) tai paperin ala- tai yläreuna on tahriintunut, aseta paperi oikeaan suuntaan ja liu'uta reunaohjaimet paperin reunoihin.

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)

## ■ Paperipolku on sotkeutunut.

### Ratkaisu

Puhdista paperipolku, jos tulosteessa näkyy pystyraitoja (vaakasuunnassa tulostussuuntaan nähden) tai paperi tahriintuu.

➔ [”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 120](#)

## ■ Paperi käpristyy.

### Ratkaisu

Aseta paperi tasaiselle pinnalle ja tarkista, onko se käpristynyt. Jos näin on, suorista paperi.

## ■ Tulostuspää hankaa paperin pintaa vasten.

### Ratkaisu

Paksulle paperille tulostettaessa tulostuspää on hyvin lähellä paperin pintaa, mikä voi aiheuttaa paperin hankautumista. Ota tällöin käyttöön hankautumisenvähentämisasetus. Jos tämä asetus otetaan käyttöön, tulostuslaatu saattaa heikentyä tai nopeus hidastua.

Ohjauspaneeli

Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset** ja valitse sitten **Paksu paperi** käyttöön.

Windows

Napsauta **Laajennusasetukset** tulostinohjaimen **Huolto**-välilehdeltä ja valitse sitten **Paksu paperi ja kirjekuoret**.

Jos paperi on edelleen käpristynyt **Paksu paperi ja kirjekuoret** -asetuksen valinnan jälkeen, valitse **Poikittaisarkkipaperi** -valintatulostinohjaimen **Laajennusasetukset** -ikkunassa.

Mac OS

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple -valikosta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Asetukset** (tai **Ohjain**). Valitse **Käytössä**-asetukseksi **Paksu paperi ja kirjekuoret**.

## Paperin takapuoli tulostettiin ennen aiemmin tulostetun puolen kuivumista.

### Ratkaisu

Varmista manuaalisen kaksipuolisen tulostuksen aikana, että muste on ehtinyt kuivua, ennen kuin lisäät paperin uudelleen.

## Tulostustiheys on liian korkea ja kuivumisaika on liian lyhyt automaattisen kaksipuolisen tulostuksen aikana.

### Ratkaisu

Käyttäessäsi automaattista kaksipuolista tulostustoimintoa ja tulostaessasi korkeatiheyksisiä tietoja, kuten kuvia ja kaavioita, aseta tulostustiheys pienemmäksi ja kuivumisaika pidemmäksi.

➔ [”Kaksipuolinen tulostus” sivulla 50](#)

➔ [”Kaksipuolinen tulostus” sivulla 75](#)

## Tulostetun sisällön paikka paperilla, koko tai marginaalit ovat väärin



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## Paperi on lisätty virheellisesti.

### Ratkaisu

Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaa vasten.

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)

## Paperikoko on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Valitse oikea paperikoko.



## Kuva on määritetty tulostusasetuksissa kääntymään vaakasuoraan.

### Ratkaisu

Tyhjennä tulostinohjaimen tai sovelluksen mahdolliset peilikuva-asetukset.

Windows

Tyhjennä **Peilikuva** -kohta tulostinohjaimen **Lisää asetuksia** -välilehdeltä.

## Mosaiikkityyppiset kuvat tulosteissa



## Tulostuneiden kuvien tai valokuvien resoluutio oli pieni.

### Ratkaisu

Kun tulostat kuvia tai valokuvia, käytä korkean resoluution tietoja. Verkkosivustojen kuvien resoluutio on usein pieni, joten vaikka ne saattavat näyttää hyviltä näytöllä, tulostuslaatu voi kuitenkin olla huono.

## Tulostin ei tulosta oikein käytettäessä PostScript-tulostinohjainta

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## Tietojen kanssa on ongelma.

### Ratkaisu

- Jos tiedosto on luotu sovelluksessa, joka mahdollistaa tietojen muodon muuttamisen (esim. Adobe Photoshop), varmista että sovelluksen asetukset vastaavat tulostusajurin asetuksia.
- Binäärimuotoiset EPS-tiedostot eivät ehkä tulostu oikein. Aseta muodoksi ASCII, kun teet EPS-tiedostoja sovelluksessa.
- Windowsissa tulostin ei voi tulostaa binääridataa, kun se on kytketty USB-liitäntää käyttävään tietokoneeseen. Aseta **Tulostusprotokolla** -asetus **Laitteen asetukset** -välilehdellä kohtaan **ASCII** tai **TBCP**.
- Windowsissa valitaan asianmukaiset korvaavat fontit **Laitteen asetukset**-välilehdellä.

## Huono kopiolaatu

### Kopioissa näkyvät raitoja



## Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

### Ratkaisu

Käytä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.

➔ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 115

## Mustia tai harmaita raitoja tulee esiin noin 3.3 cm:n välein



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## Määritetty paperityyppi ei vastaa lisättyä paperityyppiä.

### Ratkaisu

Valitse tulostimeen lisättyä paperityyppiä vastaava paperityyppiasetus.

➔ ”Paperityyppiluettelo” sivulla 32

## Tulostuspäätä ei ole kohdennettu.

### Ratkaisu

Kohdista tulostuspäätä käyttämällä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta.

➔ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 115

## Pystyviivat tai väärä kohdistus

enthalten alle  
Aufdruck. W  
↓ 5008 "Regel

Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## Tulostuspäätä ei ole kohdennettu.

### Ratkaisu

Kohdista tulostuspäätä käyttämällä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta.

➔ ”Tulostuslaadun säätö” sivulla 115



## ■ Kaksisuuntainen tulostusasetus on otettu käyttöön.

### Ratkaisu

Jos tulostuslaatu ei parane tulostuspään kohdistamisen myötä, ota kaksisuuntainen asetus pois käytöstä.

Kaksisuuntaisen (tai nopean) tulostuksen aikana tulostuspää tulostaa liikkumalla molempiin suuntiin ja pystyviivat ovat ehkä väärin kohdistettuja. Tämän asetuksen poistaminen käytöstä voi hidastaa tulostusnopeutta, mutta parantaa tulostuslaatua.

Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset** ja poista **2-suunt.** käytöstä.

## Viivakuvioita ilmenee



## ■ Kaksisuuntainen tulostusasetus on otettu käyttöön.

### Ratkaisu

Kun tulostat tavalliselle paperille, poista kaksisuuntaisen tulostuksen asetus käytöstä.

Kaksisuuntaisen (tai nopean) tulostuksen aikana tulostuspää tulostaa liikkumalla molempiin suuntiin ja pystyviivat ovat ehkä väärin kohdistettuja. Tämän asetuksen poistaminen käytöstä voi hidastaa tulostusnopeutta, mutta parantaa tulostuslaatua.

Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset** ja poista **2-suunt.** käytöstä.

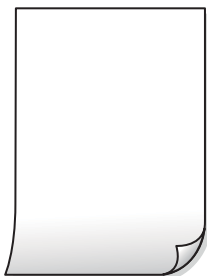
## ■ Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.

### Ratkaisu

Käytä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.

➔ [”Tulostuslaadun säätö” sivulla 115](#)

## Tuloste tulee ulos tyhjänä arkkina



## **Tulostuspään suuttimet saattavat olla tukossa.**

### **Ratkaisu**

Käytä **Tulostuslaadun säätäminen** -ominaisuutta. Jollet ole käyttänyt tulostinta pitkään aikaan, tulostuspään suuttimet ovat voineet tukkeutua eikä mustepisarat pääse purkautumaan.

➔ [”Tulostuslaadun säätö” sivulla 115](#)

## **Tulostusasetukset ja tulostimeen lisätyn paperin koko eivät vastaa toisiaan.**

### **Ratkaisu**

Muuta tulostusasetuksia paperikasettiin lisätyn paperikoon mukaan. Lisää paperikasettiin tulostusasetuksia vastaavaa paperia.

## **Tulostimeen syötetään samanaikaisesti useita paperiarkkeja.**

### **Ratkaisu**

Katso seuraava estääksesi useiden paperiarkkien syöttämisen tulostimeen samanaikaisesti.

➔ [”Useita paperiarkkeja on syötetty samanaikaisesti” sivulla 146](#)

## **Paperissa on mustetahroja tai naarmuja**



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## **Paperi on lisätty virheellisesti.**

### **Ratkaisu**

Jos tulosteessa näkyy vaakaraitoja (kohtisuorassa tulostussuuntaan nähden) tai paperin ala- tai yläreuna on tahriintunut, aseta paperi oikeaan suuntaan ja liu'uta reunaohjaimet paperin reunoihin.

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)

## **Paperipolku on sotkeutunut.**

### **Ratkaisu**

Puhdista paperipolku, jos tulosteessa näkyy pystyraitoja (vaakasuunnassa tulostussuuntaan nähden) tai paperi tahriintuu.

➔ [”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 120](#)

## **Paperi käpristyy.**

### **Ratkaisu**

Aseta paperi tasaiselle pinnalle ja tarkista, onko se käpristynyt. Jos näin on, suorista paperi.

## ■ Tulostuspää hankaa paperin pintaa vasten.

### Ratkaisu

Paksulle paperille kopioitaessa tulostuspää on hyvin lähellä paperin pintaa, mikä voi aiheuttaa paperin hankautumista. Ota tällöin käyttöön hankautumisvähentämisasetus.

Valitse ohjauspaneelista **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset** ja ota käyttöön **Paksu paperi**. Jos tämä asetus otetaan käyttöön, kopiointilaatu saattaa heikentyä tai nopeus hidastua.

## Kopioidut valokuvat ovat tahmeita



## ■ Kopio tulostui valokuvapaperin väärälle puolelle.

### Ratkaisu

Varmista, että kopioit tulostuskelpoiselle puolelle. Jos olet kopioinut vahingossa valokuvapaperin väärälle puolelle, puhdista paperipolku.

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)

➔ [”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 120](#)

## Kopioiden asento, koko tai marginaalit ovat virheelliset



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

## ■ Paperi on lisätty virheellisesti.

### Ratkaisu

Lisää paperi oikein päin ja liu'uta reunaohjain paperin reunaa vasten.

➔ [”Paperin lisääminen” sivulla 32](#)

## ■ Paperikoko on määritetty virheellisesti.

### Ratkaisu

Valitse oikea paperikoko.

### Alkuperäisiä asiakirjoja ei ole asetettu oikein.

#### Ratkaisu

- Varmista, että alkuperäinen on asetettu oikein paikalleen kohdistusmerkkien mukaan.
- Jos skannatun kuvan reuna on leikkautunut, siirrä alkuperäistä hieman kauemmas valotustason reunasta. Et voi skannata aluetta noin 1,5 mm (0,06 tuuman) päästä valotustason reunasta.

➔ ”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37

### Valotustasolla tai asiakirjakannessa on pölyä tai likaa.

#### Ratkaisu

Kun asetat alkuperäiskappaleita valotustasolle, poista alkuperäiskappaleisiin kiinni jäänyt pöly tai lika ja puhdista valotustaso ja asiakirjakansi. Jos lasitasolla on pölyä tai tahroja, kopiointialue saattaa laajentua kattamaan myös pölyn ja tahrat, jolloin tuloksena saadaan väärä kopiointiasento tai pienet kuvat.

➔ ”Valotustason ja asiakirjakannen puhdistaminen” sivulla 121

### Kopiointiasetuksissa annettu Alk.koko on väärä.

#### Ratkaisu

Valitse kopiointiasetuksista oikea Alk.koko.

➔ ”Kopiointin lisäasetukset” sivulla 95

### Jos tulostin on lähellä valon lähdettä tai suorassa auringonvalossa, alkuperäiskappaleen kokoa ei välttämättä havaita oikein.

#### Ratkaisu

Valitse alkuperäiskappaleen koko manuaalisesti ja yritä uudestaan.

### Alkuperäiskappale on liian ohut, jotta sen koko voitaisiin havaita automaattisesti.

#### Ratkaisu

Valitse alkuperäiskappaleen koko manuaalisesti ja yritä uudestaan.

### Kopioidussa kuvassa on tahroja, pilkkuja tai ylimääräisiä viivoja



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### **Paperipolku on likainen.**

#### **Ratkaisu**

Puhdista paperipolku lisäämällä paperia ja poistamalla se tulostamatta.

➔ [”Paperipolun puhdistaminen mustetahroista” sivulla 120](#)

### **Alkuperäisissä asiakirjoissa tai valotustasolla on pölyä tai likaa.**

#### **Ratkaisu**

Poista alkuperäisiin asiakirjoihin tarrautuneet pölyt tai liat ja puhdista valotustaso.

➔ [”Valotustason ja asiakirjakannen puhdistaminen” sivulla 121](#)

### **Alkuperäistä asiakirjaa painettiin liian kovalla voimalla.**

#### **Ratkaisu**

Liian voimakas painaminen voi aiheuttaa sumentumista, tahroja ja laikkuja.

Älä paina alkuperäistä asiakirjaa tai asiakirjakantta liian voimakkaasti.

➔ [”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37](#)

### **ADF-laitteessa tai alkuperäiskappaleissa on pölyä tai likaa.**

#### **Ratkaisu**

Puhdista ADF ja poista alkuperäiskappaleista mahdollinen pöly tai lika.

➔ [”Automaattisen arkinsyöttölaitteen puhdistaminen” sivulla 123](#)

### **Kopiointitiheys on liian korkea.**

#### **Ratkaisu**

Alenna kopiointitiheyttä.

➔ [”Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat” sivulla 93](#)

## **Kopioidussa kuvassa näkyy moiré-kuvioita**



### **Jos alkuperäinen asiakirja on painettu asiakirja, kuten lehti tai kuvasto, työhön ilmestyy pistemäinen moiré-kuvio.**

#### **Ratkaisu**

Muuta pienennys- ja suurennusasetuksia. Jos työssä näkyy edelleen moiré-kuvio, aseta alkuperäinen asiakirja hieman eri kulmassa.

➔ [”Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat” sivulla 93](#)

## Kopioidussa kuvassa näkyy alkuperäisen asiakirjan kääntöpuolen kuva



Tämä voi aiheutua seuraavista syistä.

### Ohuita alkuperäisiä asiakirjoja skannatessa takapuolen kuvat saattavat skannautua samanaikaisesti.

#### Ratkaisu

Aseta alkuperäinen asiakirja valotustasolle ja aseta sen päälle musta paperi.

→ [”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37](#)

### Kopiointitiheys on liian korkea.

#### Ratkaisu

Alenna kopiointitiheyttä.

→ [”Valikon kopiointia koskevat perusvalinnat” sivulla 93](#)

## Skannatussa kuvassa esiintyviä ongelmia

### Skannatuissa kuvissa on epätasaiset värit, likaa, pisteitä tms., kun käytössä on valotustaso



### Alkuperäisissä asiakirjoissa tai valotustasolla on pölyä tai likaa.

#### Ratkaisu

Poista alkuperäisiin asiakirjoihin tarttuneet pölyt tai liat ja puhdistaa valotustaso.

→ [”Valotustason ja asiakirjakannen puhdistaminen” sivulla 121](#)

### Alkuperäistä asiakirjaa painettiin liian kovalla voimalla.

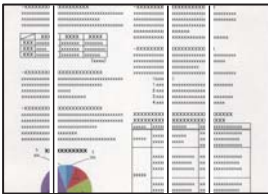
#### Ratkaisu

Liian voimakas painaminen voi aiheuttaa sumentumista, tahroja ja laikkuja.

Älä paina alkuperäistä asiakirjaa tai asiakirjakantta liian voimakkaasti.

➔ ”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37

## Suoria viivoja esiintyy, kun skannataan ADF-laitteesta



**ADF-laitteessa tai alkuperäiskappaleissa on pölyä tai likaa.**

### Ratkaisu

Puhdista ADF ja poista alkuperäiskappaleista mahdollinen pöly tai lika.

➔ ”Automaattisen arkinsyöttölaitteen puhdistaminen” sivulla 123

## Skannattujen kuvien taustalla näkyy poikkeama



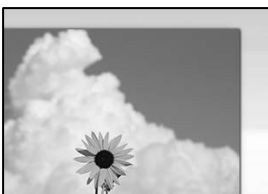
**Ohuita alkuperäisiä asiakirjoja skannatessa takapuolen kuvat saattavat skannautua samanaikaisesti.**

### Ratkaisu

Skannatessasi valotustasolta, aseta alkuperäisen asiakirjan päälle musta paperi tai hiirimatto.

➔ ”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37

## Valotustasolla ei voi skannata oikeaa aluetta



**Alkuperäisiä asiakirjoja ei ole asetettu oikein.**

### Ratkaisu

Varmista, että alkuperäinen on asetettu oikein paikalleen kohdistusmerkkien mukaan.

- ❑ Jos skannatun kuvan reuna on leikkautunut, siirrä alkuperäistä hieman kauemmas valotustason reunasta. Et voi skannata aluetta noin 1,5 mm (0,06 tuuman) päästä valotustason reunasta.

➔ ”Alkuperäisten asiakirjojen asettaminen” sivulla 37

### Jos tulostin on lähellä valon lähdettä tai suorassa auringonvalossa, alkuperäiskappaleen kokoa ei välttämättä havaita oikein.

#### Ratkaisu

Valitse alkuperäiskappaleen koko manuaalisesti ja yritä uudestaan.

### Valotustasolla tai asiakirjakannessa on pölyä tai likaa.

#### Ratkaisu

Skannattaessa ohjauspaneelista ja valittaessa automaattinen skannausalueen rajaustoiminto poistaa kaikki lika tai tahrat valotustasolta ja asiakirjakannelta. Jos alkuperäisen ympärillä on likaa tai tahroja, skannausalue laajenee sisältämään sen.

➔ ”Valotustason ja asiakirjakannen puhdistaminen” sivulla 121

### Alkuperäiskappale on liian ohut, jotta sen koko voitaisiin havaita automaattisesti.

#### Ratkaisu

Valitse alkuperäiskappaleen koko manuaalisesti ja yritä uudestaan.

## Skannattujen kuvien ongelmien ratkaiseminen ei onnistu

Tarkista seuraavat, jos olet kokeillut kaikkia ratkaisuja ja mikään ei ole ratkaissut ongelmaa.

### Skannausohjelmiston asetusten kanssa on ongelmia.

#### Ratkaisu

Alusta skanneriohjaimen asetukset Epson Scan 2 Utility -apuohjelman avulla.

#### **Huomautus:**

*Epson Scan 2 Utility toimitetaan skannerin ohjelmiston mukana.*

1. Käynnistä Epson Scan 2 Utility.

- ❑ Windows 10

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

- ❑ Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

- ❑ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki ohjelmat tai Ohjelmat > EPSON > EPSON Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

- ❑ Mac OS

Valitse **Siirry > Sovellukset > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Valitse **Muu**-välilehti.



3. Valitse **Palauta**.

Jos alustus ei ratkaise ongelmaa, poista skannausohjelmiston asennus ja asenna se uudelleen.

➔ [”Sovellusten asentaminen tai asennuksien poistaminen erikseen” sivulla 129](#)

---

## Ongelmaa ei voi ratkaista

Jos et voi edelleenkään ratkaista ongelmaa yritettyäsi kaikkia ratkaisuja, ota yhteyttä Epson-tukeen.

Jos tulostus- tai kopiointiongelmiin ratkaisu ei onnistu, katso seuraavasta asiaan liittyviä tietoja.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostus- tai kopiointiongelmiin ratkaisu ei onnistu” sivulla 209](#)

## Tulostus- tai kopiointiongelmiin ratkaisu ei onnistu

Kokeile seuraavia ongelmia ylimmäisestä alkaen, kunnes ongelma ratkeaa.

- Varmista, että tulostimeen lisätyn paperin tyyppi ja tulostimeen määritetyn paperin tyyppi vastaavat tulostinohjaimen paperityyppiasetuksia.

[”Paperikoon ja -tyypin asetukset” sivulla 31](#)

- Valitse ohjauspaneelista tai tulostinohjaimesta korkeampi laatuasetus.

- Kohdista tulostuspää.

[”Tulostuspään kohdistaminen” sivulla 120](#)

- Suorita suutintesti tarkistaaksesi, ovatko tulostuspään suuttimet tukossa.

Jos suuttimen tarkistuskuviosta puuttuu osia, suuttimet voivat olla tukossa. Toista pään puhdistusta ja suutintarkistusta vuorotellen 3 kertaa ja tarkista, ovatko tukkeumat poistuneet.

Huomioi, että tulostuspään puhdistaminen kuluttaa mustetta.

[”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen” sivulla 117](#)

- Sammuta tulostin, odota vähintään 12 tuntia ja tarkista, ovatko tukkeumat poistuneet.

Jos ongelma on tukkeutumisessa, jonkin aikaa tulostamatta jättäminen voi ratkaista ongelman.

Voit tarkistaa seuraavat tulostimen ollessa sammuneena.

- Varmista, että käytät aitoja Epson-pulloja.

Yritä käyttää aitoja Epson-mustepulloja. Ei-aitojen mustepullojen käyttö voi aiheuttaa tulostuslaadun heikentymistä.

- Tarkista, onko läpikuultava kalvo tahrautunut.

Jos läpikuultavalla kalvolla on tahroja, pyyhi tahrat pois varovasti.

[”Läpikuultavan kalvon puhdistaminen” sivulla 124](#)

- Varmista, että tulostimen sisälle ei ole jäänyt paperin paloja.

Irrottaessasi paperia, älä koske läpikuultavaan kalvoon käsillä tai paperilla.

Tarkista paperi.

Tarkista, onko paperi käpristynyt ja onko se syötetty tulostuspuoli ylöspäin.

[”Paperin käsittelyä koskevat ohjeet” sivulla 31](#)

[”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 237](#)

[”Ei-käytettävät paperityypit” sivulla 240](#)

Jos sammutat tulostimen, odota vähintään 12 tuntia, ja jos tulostuslaatu ei ole edelleenkään parantunut, suorita Tehopuhdistus.

[”Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen” sivulla 118](#)

Jos ongelma ei ratkea edellä mainituilla menetelmillä, voit joutua tilaamaan korjauksen. Ota yhteys Epson-tukeen.

**Liittyvät tiedot**

➔ [”Ennen yhteyden ottamista Epsoniin” sivulla 381](#)

➔ [”Yhteydenotto Epsonin tukeen” sivulla 381](#)

# Tietokoneen tai laitteiden lisääminen tai vaihtaminen

Yhteyden muodostaminen verkkoon liitettyyn tulostimeen. . . . .	212
Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen. . . . .	213
Älylaitteen ja tulostimen liittäminen suoraan (Wi-Fi Direct). . . . .	219
Verkkoyhteyden tilan tarkistus. . . . .	227

## Yhteyden muodostaminen verkkoon liitettyyn tulostimeen

Jos tulostin on jo liitetty verkkoon, voit liittää tietokoneen tai äylaitteen tulostimeen verkon kautta.

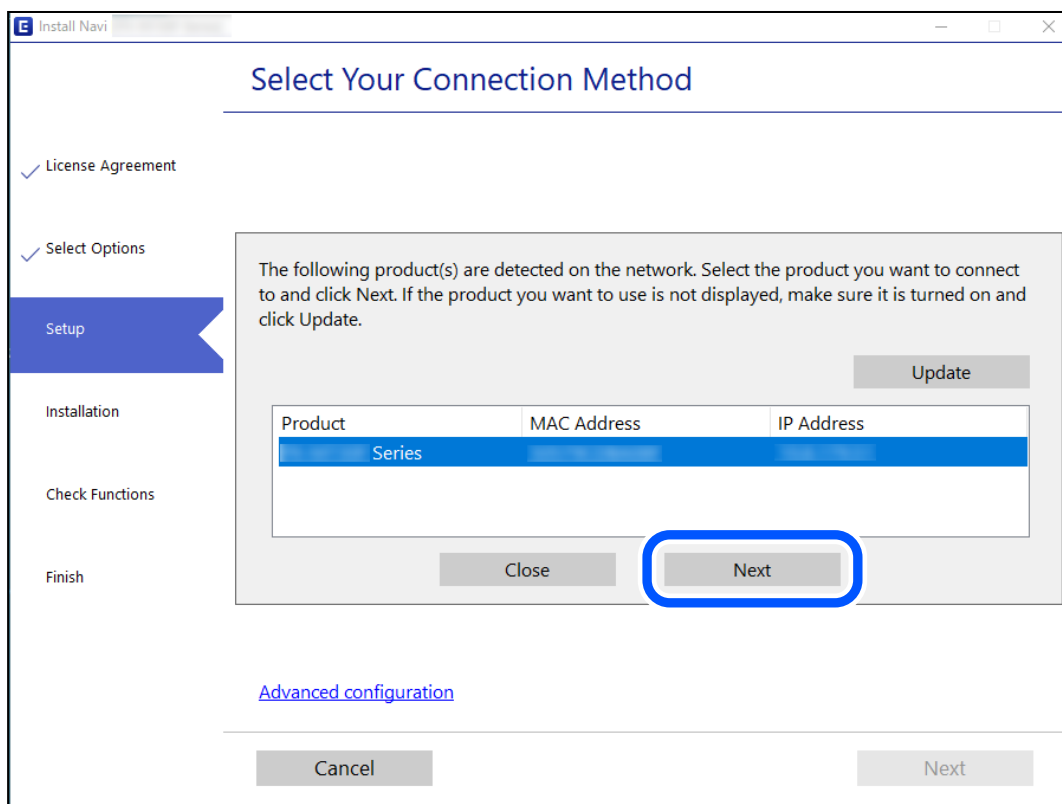
### Verkotulostimen käyttö toiselta tietokoneelta

Suosittelemme luomaan tulostimen ja tietokoneen välisen yhteyden asennusohjelman avulla. Voit suorittaa asennusohjelman jollakin seuraavista tavoista.

- Määrittäminen verkkosivustolta  
Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittäminen.  
<http://epson.sn>
- Määrittäminen ohjelmistolevyn avulla (vain mallit, joiden mukana tulee ohjelmistolevy, ja käyttäjät, joiden Windows-tietokoneessa on levyasema).  
Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen ja noudata sitten näytön ohjeita.

### Valitse tulostin

Noudata näytön ohjeita, kunnes näkyviin tulee seuraava näyttö, valitse tulostin johon haluat yhdistää, ja napsauta **Seuraava**.



Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

## Verkkotulostimen käyttö älylaitteesta

Voit liittää älylaitteen tulostimeen jollakin seuraavista tavoista.

### Liittäminen langattoman reitittimen kautta

Liitä älylaite samaan Wi-Fi-verkkoon (SSID) tulostimen kanssa.

Katso seuraavasta lisätietoja.

[”Älylaitteen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 214](#)

### Liittäminen Wi-Fi Direct -toiminnon kautta

Liitä älylaite tulostimeen suoraan ilman langatonta reititintä.

Katso seuraavasta lisätietoja.

[”Älylaitteen ja tulostimen liittäminen suoraan \(Wi-Fi Direct\)” sivulla 219](#)

---

## Verkkoyhteyden uudelleenmäärittäminen

Tässä osiossa annetaan lisätietoja verkon yhteysasetusten määrittämisestä sekä yhteysmenetelmän vaihtamisesta langatonta reititintä tai tietokonetta vaihdettaessa.

## Langattoman reitittimen vaihtaminen

Vaihtaessasi langatonta reititintä, määritä yhteysasetukset tietokoneen tai älylaitteen ja tulostimen välille.

## Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen

Suosittellemme luomaan tulostimen ja tietokoneen välisen yhteyden asennusohjelman avulla. Voit suorittaa asennusohjelman jollakin seuraavista tavoista.

- Määrittäminen verkkosivustolta

Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittäminen.

<http://epson.sn>

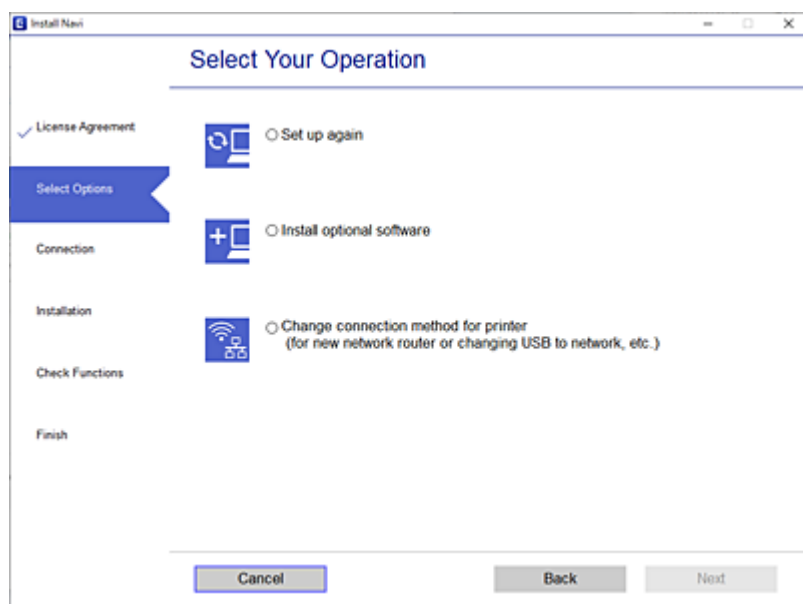
- Määrittäminen ohjelmistolevyn avulla (vain mallit, joiden mukana tulee ohjelmistolevy, ja käyttäjät, joiden Windows-tietokoneessa on levyasema).

Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen ja noudata sitten näytön ohjeita.

### Yhteystavan valitseminen

Noudata näytön ohjeita, kunnes näkyviin tulee seuraava näyttö.

Valitse **Muuta yhteysmenetelmä kohteelle tulosti (uutta verkkoreititintä tai USB - verkko -yhteyden muuttamista varten jne.)** näytöstä Valitse toimintasi ja valitse sitten **Seuraava**.



Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Jos yhdistäminen ei onnistu, katso seuraava yrittääksesi ratkaista ongelman.

- Windows: ”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 149
- Mac OS: ”Yhteyden muodostaminen verkkoon ei onnistu” sivulla 157

## Älylaitteen yhteysasetusten määrittäminen

Voit käyttää tulostinta älylaitteesta, kun liität sen samaan Wi-Fi-verkkoon (SSID) älylaitteen kanssa. Jotta voit käyttää tulostinta älylaitteesta, määritä asetukset seuraavalla verkkosivustolla. Siirry verkkosivustolle sillä älylaitteella, jonka haluat liittää tulostimeen.

<http://epson.sn> > **Asetus**

## Tietokoneen vaihtaminen

Vaihtaessani tietokonetta, määritä yhteysasetukset tietokoneen ja tulostimen välille.

## Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen

Suosittelemme luomaan tulostimen ja tietokoneen välisen yhteyden asennusohjelman avulla. Voit suorittaa asennusohjelman jollakin seuraavista tavoista.

- Määrittäminen verkkosivustolta

Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittäminen.

<http://epson.sn>

- ❑ Määrittys ohjelmistolevyn avulla (vain mallit, joiden mukana tulee ohjelmistolevy, ja käyttäjät, joiden Windows-tietokoneessa on levyasema).

Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen ja noudata sitten näytön ohjeita.

Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

## Tietokonetta koskevan yhteystavan muuttaminen

Tässä osiossa annetaan lisätietoja yhteystavan muuttamisesta silloin, kun tietokone ja tulostin on liitetty toisiinsa.

### Verkkoyhteyden vaihtaminen Ethernetistä Wi-Fi-yhteyteen

Vaihda Ethernet-yhteys Wi-Fi-yhteyteen tulostimen ohjauspaneelistä. Vaihdeettava yhteysmenetelmä on periaatteessa samanlainen kuin Wi-Fi:n yhteysasetukset.

#### Liittyvät tiedot

➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen ohjauspaneelistä” sivulla 216

### Verkkoyhteyden vaihtaminen Wi-Fi:stä Ethernet-yhteyteen

Seuraa alla olevia vaiheita vaihtaaksesi Wi-Fi-yhteyden Ethernet-yhteyteen.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Langallinen LAN -asetus**.
3. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

### Vaihtaminen USB:sta verkkoyhteyteen

Asennusohjelman käyttö ja uudelleenmäärittys toisen yhteystavan avulla.

- ❑ Määrittys verkkosivustolta

Siirry seuraavalle verkkosivustolle ja anna tuotteen nimi. Siirry kohtaan **Asetus** ja aloita määrittys.

<http://epson.sn>

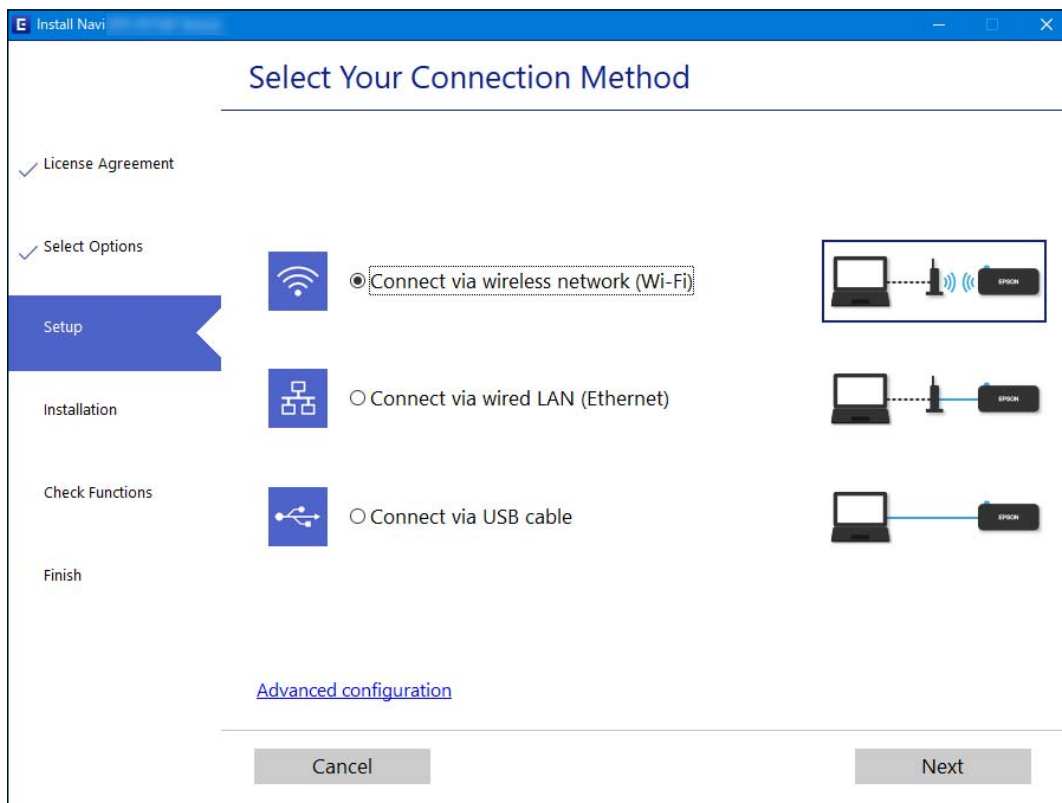
- ❑ Määrittys ohjelmistolevyn avulla (vain mallit, joiden mukana tulee ohjelmistolevy, ja käyttäjät, joiden Windows-tietokoneessa on levyasema).

Aseta ohjelmistolevy tietokoneeseen ja noudata sitten näytön ohjeita.

#### Yhteystavan muutoksen valitseminen

Noudata näytön ohjeita, kunnes näkyviin tulee seuraava näyttö.

Valitse käytettävä verkkoyhteys (**Yhdistä langattomalla verkolla (Wi-Fi)** tai **Yhdistä langallisella LAN-verkolla (Ethernet)**) ja napsauta sitten **Seuraava**.



**Huomautus:**

Näytön liitäntätapa voi vaihdella laitteen mallin mukaan.

Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

## Wi-Fi-asetusten määrittäminen ohjauspaneelistä

Verkkoasetukset voidaan määrittää tulostimen ohjauspaneelistä usealla eri tapaa. Valitse käyttöympäristöäsi ja -olosuhteitasi vastaava yhteystapa.

Jos sinulla on langattoman reitittimen tiedot, kuten SSID ja salasana, voit määrittää asetukset manuaalisesti.

Jos langaton reititin tukee WPS-määritystoimintoa, voit määrittää asetukset WPS-painikkeen avulla.

Kun tulostin on liitetty verkkoon, liitä se laitteeseen, jota haluat käyttää (tietokone, älylaite, taulutietokone tms.)

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Wi-Fi-asetusten tekeminen syöttämällä SSID ja salasana” sivulla 217
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella (WPS)” sivulla 217
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla (WPS)” sivulla 218

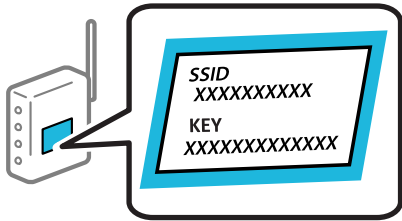



## Wi-Fi-asetusten tekeminen syöttämällä SSID ja salasana

Voit määrittää Wi-Fi-verkon syöttämällä tarpeelliset tiedot muodostaaksesi yhteyden langattomaan reitittimeen tulostimen ohjauspaneelista. Jos haluat tehdä asetukset näin, tarvitset langattoman reitittimen SSID:n ja salasanan.

### Huomautus:

Jos käytät langatonta reititintä sen oletusasetuksilla, käytä tarraan painettua SSID:ta ja salasanaa. Jos et tiedä SSID:ta ja salasanaa, pyydä ne henkilöltä, joka teki langattoman reitittimen asetukset, tai katso langattoman reitittimen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.



1. Napauta aloitusnäytöstä .
2. Valitse **Reititin**.
3. Napauta **Käynnistä asetus**.  
Jos verkkoyhteys on jo määritetty, yhteyden tiedot tulevat näkyviin. Voit muuttaa asetuksia valitsemalla **Vaihda Wi-Fi-yhteyteen**. tai **Muuta asetuksia**.
4. Valitse **Wi-Fi-yhteyden ohjattu asennustoiminto**.
5. Valitse näytön ohjeiden mukaisesti SSID, syötä langattoman reitittimen salasana ja aloita määrittäminen.  
Jos haluat tarkistaa tulostimen verkkoyhteyden tilan määrittämisen valmistuttua, katso lisätiedot alla olevasta linkistä.

### Huomautus:

- Jos et tiedä SSID:tä, tarkista, onko se painettu langattoman reitittimen tarraan. Jos käytät langatonta reititintä sen oletusasetuksilla, käytä tarraan painettua SSID:tä. Jos et löydä tietoja, katso langattoman reitittimen kanssa toimitettuja tietoja.
- Salasana on kirjainkoon erotteleva.
- Jos et tiedä salasanaa, tarkista, onko se painettu langattoman reitittimen tarraan. Tarrassa salasana voi olla kirjoitettuna "Network Key", "Wireless Password", jne. Jos käytät langatonta reititintä oletusasetuksilla, käytä tarraan painettua salasanaa.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ["Merkkien syöttäminen" sivulla 28](#)
- ➔ ["Verkkoyhteyden tilan tarkistus" sivulla 227](#)


## Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella (WPS)

Voit määrittää Wi-Fi-verkon automaattisesti painamalla langattoman reitittimen painiketta. Jos seuraavat ehdot täyttyvät, voit tehdä asetukset tällä menetelmällä.

- Langaton reititin on yhteensopiva WPS (Wi-Fi Protected Setup) -toiminnon kanssa.
- Nykyinen Wi-Fi-yhteys muodostettiin painamalla langattoman reitittimen painiketta.

### **Huomautus:**

*Jos et löydä painiketta tai teet asetuksia ohjelmiston avulla, katso lisätietoja langattoman reitittimen mukana tulleista asiakirjoista.*

1. Napauta aloitusnäytöstä .

2. Valitse **Reititin**.

3. Napauta **Käynnistä asetus**.

Jos verkkoyhteys on jo määritetty, yhteyden tiedot tulevat näkyviin. Voit muuttaa asetuksia valitsemalla **Vaihda Wi-Fi-yhteyteen**. tai **Muuta asetuksia**.

4. Valitse **Painikeasetus (WPS)**.

5. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Jos haluat tarkistaa tulostimen verkkoyhteyden tilan määrittämisen valmistuttua, katso lisätiedot alla olevasta linkistä.

### **Huomautus:**


*Jos yhteys epäonnistuu, käynnistä langaton reititin uudelleen, siirrä se lähemmäksi tulostinta ja yritä uudelleen. Jos se ei edelleenkään toimi, tulosta verkkoyhteyksraportti ja tarkista ratkaisu.*

### **Liittyvät tiedot**

➔ [”Verkkoyhteyden tilan tarkistus” sivulla 227](#)

## **Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla (WPS)**

Voit muodostaa yhteyden tukiasemaan automaattisesti PIN-koodin avulla. Voit käyttää tätä tapaa määrittämiseen, jos langaton reititin tukee WPS (Wi-Fi suojattu asetus) -menetelmää. Syötä PIN-koodi langattomaan reitittimeen tietokoneen avulla.

1. Napauta aloitusnäytöstä .

2. Valitse **Reititin**.

3. Napauta **Käynnistä asetus**.

Jos verkkoyhteys on jo määritetty, yhteyden tiedot tulevat näkyviin. Voit muuttaa asetuksia valitsemalla **Vaihda Wi-Fi-yhteyteen**. tai **Muuta asetuksia**.

4. Valitse **Muut > PIN-koodias. (WPS)**

5. Seuraa näytössä näkyviä ohjeita.

Jos haluat tarkistaa tulostimen verkkoyhteyden tilan määrittämisen valmistuttua, katso lisätiedot alla olevasta linkistä.

**Huomautus:**

Katso lisätietoja PIN-koodin syöttämisestä langattoman reitittimen mukana tulevista asiakirjoista.

**Liittyvät tiedot**

➔ ”Verkkoyhteyden tilan tarkistus” sivulla 227

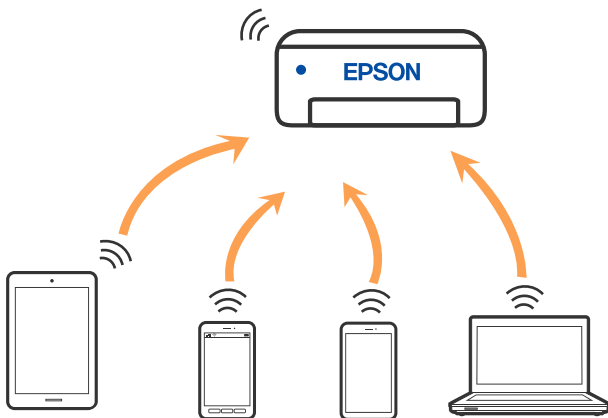
---

## Älylaitteen ja tulostimen liittäminen suoraan (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (Simple AP) mahdollistaa älylaitteen liittäminen suoraan tulostimeen ilman langatonta reititintä sekä tulostamisen älylaitteelta.

### Tietoa Wi-Fi Direct -toiminnosta

Käytä tätä yhteysmenetelmää, kun Wi-Fi ei ole käytössä kotona tai toimistossa tai kun haluat liittää tulostimen ja tietokoneen tai älylaitteen suoraan. Tässä tilassa tulostin toimii langattomana reitittimenä. Voit kytkeä laitteet tulostimeen ilman erillistä langatonta reititintä. Tulostimeen suoraan liitetyt älylaitteet eivät voi kuitenkaan kommunikoida keskenään tulostimen kautta.



Tulostin voidaan liittää samanaikaisesti Wi-Fi- tai Ethernet-yhteydellä sekä Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteydellä. Jos käynnistät verkkoyhteyden Wi-Fi Direct (Simple AP) -tilassa, kun tulostin on liitetty Wi-Fi-yhteydellä, Wi-Fi-yhteys katkaistaan väliaikaisesti.

### Yhteyden muodostaminen iPhone, iPad tai iPod touch Wi-Fi Direct -toiminnolla

Tällä menetelmällä voit liittää tulostimen suoraan iPhone-, iPad- tai iPod touch-laitteisiin ilman langatonta reititintä. Seuraavat olosuhteet vaaditaan tämän toiminnon käyttämiseen. Jos ympäristösi ei vastaa näitä olosuhteita, voit muodostaa yhteyden valitsemalla kohdan **Muut OS-laitteet**. Katso lisätietoa yhdistettävyydestä alta liittyvien tietojen linkistä.

- iOS 11 tai uudempi
- Vakiokamerasovelluksen käyttö QR-koodin skannaukseen

- Epson-tulostussovellus iOS-käyttöjärjestelmään.

Esimerkkejä Epson -tulostussovelluksista



Epson iPrint




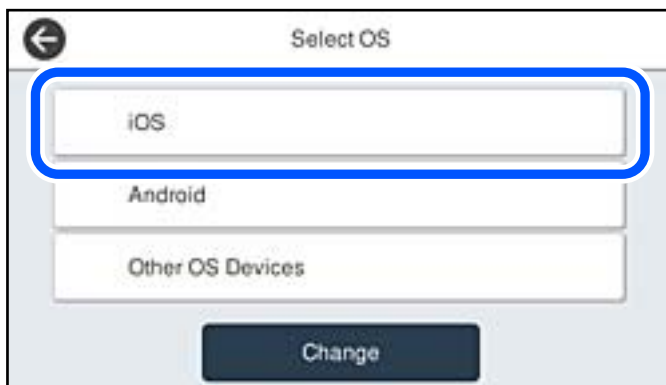
Epson Smart Panel

Asenna Epson-tulostussovellus älylaitteeseesi jo etukäteen.

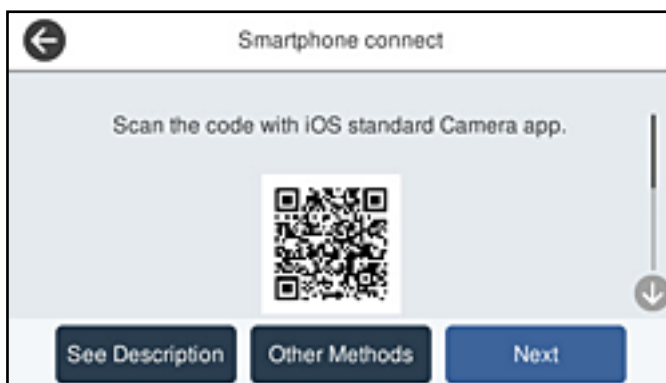
**Huomautus:**

*Sinun täytyy tehdä yhdessä nämä asetukset tulostimelle ja älylaitteelle, jotka haluat yhdistää. Sinun ei tarvitse tehdä näitä asetuksia uudelleen, ellei poista Wi-Fi Direct -toimintoa käytöstä tai palauta verkkoasetuksia oletusasetuksiin, sinun ei tarvitse tehdä näitä asetuksia uudelleen.*

1. Napauta aloitusnäytöstä .
2. Napauta **Wi-Fi Direct**.
3. Napauta **Käynnistä asetus**.
4. Napauta **iOS**.



QR-koodi näkyy laitteen ohjauspaneelissa.

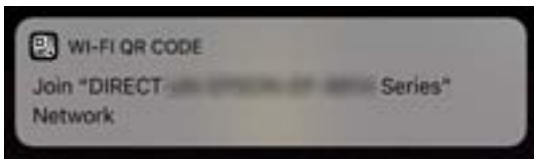


5. Käynnistä vakiokamerasovellus iPhone-, iPad- tai iPod touch-laitteella ja skannaamalla tulostimen ohjauspaneelin KUVATILASSA näkyvä QR-koodi.

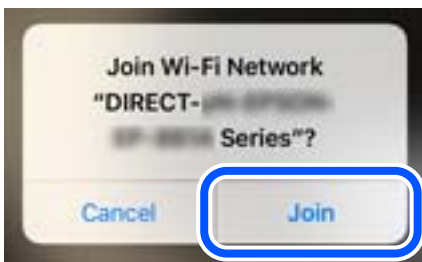


Käytä Camera-sovellusta iOS 11 tai uudempaa. Et voi muodostaa yhteyttä tulostimeen iOS Camera 10 -sovelluksella tai uudemmalla. Et myöskään voi yhdistää käyttämällä sovellusta QR-koodien skannaamiseen. Jos yhteyden muodostaminen ei onnistu, valitse tulostimen ohjauspaneelista **Muut menetelmät**. Katso lisätietoa yhdistettävyydestä alta liittyvien tietojen linkistä.

6. Napauta iPhone-, iPad- tai iPod touch -laitteen näytöllä näkyvää ilmoitusta.



7. Napauta **Liity**.



8. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Seuraava**.
9. Käynnistä Epson-tulostussovellus iPhone-, iPad- tai iPod touch -laitteella.
10. Napauta Epson -tulostussovelluksen näytöltä **Printer is not selected**.  
Älykäs laite yhdistää automaattisesti tulostimeen Epson Smart Panel -ominaisuudella, kun se käynnistyy.

11. Valitse tulostin, johon haluat luoda yhteyden.  
Katso tulostimen ohjauspaneelilta tiedot ja valitse tulostin.



12. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Valmis**.

Valitse verkon nimi (SSID) älylaitteiden Wi-Fi-näytöllä ja yhdistä uudelleen ne älylaitteet, jotka on kytketty aikaisemmin tulostimeen.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ["Sovellus tulostimeen helppoon käyttöön älylaitteelta \(Epson Smart Panel\)" sivulla 246](#)
- ➔ ["Yhteyden muodostaminen muihin laitteisiin kuin iOS- ja Android-laitteisiin Wi-Fi Direct -toiminnon avulla" sivulla 224](#)

## Yhdistää Android-laitteisiin Wi-Fi Direct -menetelmällä

Tällä menetelmällä voit liittää tulostimen suoraan Android-laitteeseen ilman langatonta reititintä. Seuraavat olosuhteet vaaditaan tämän toiminnon käyttämiseen.

- Android 5.0 tai uudempi
- Epson-tulostussovellus Android-käyttöjärjestelmään.

Esimerkkejä Epson -tulostussovelluksista



Epson iPrint



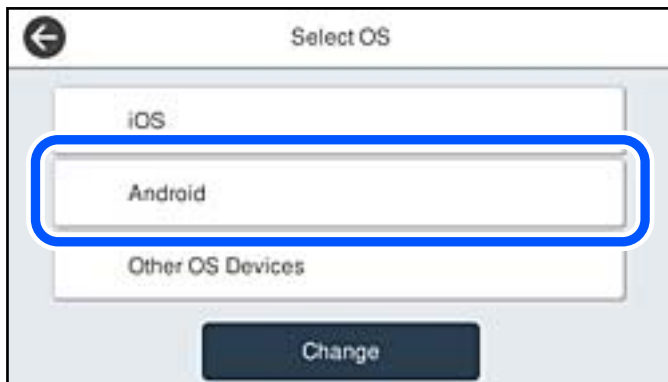
Epson Smart  
Panel

Asenna Epson-tulostussovellus älylaitteeseesi jo etukäteen.

### **Huomautus:**

Sinun täytyy tehdä yhdessä nämä asetukset tulostimelle ja älylaitteelle, jotka haluat yhdistää. Sinun ei tarvitse tehdä näitä asetuksia uudelleen, ellei poista Wi-Fi Direct -toimintoa käytöstä tai palauta verkkoasetuksia oletusasetuksiin, sinun ei tarvitse tehdä näitä asetuksia uudelleen.

1. Napauta aloitusnäytöstä .
2. Napauta **Wi-Fi Direct**.
3. Napauta **Käynnistä asetus**.
4. Napauta **Android**.



5. Käynnistä älylaitteen Epson -tulostussovellus.
6. Napauta Epson -tulostussovelluksen näytöltä **Printer is not selected**.  
Älykäs laite yhdistää automaattisesti tulostimeen Epson Smart Panel -ominaisuudella, kun se käynnistyy.
7. Valitse tulostin, johon haluat luoda yhteyden.  
Katso tulostimen ohjauspaneelilta tiedot ja valitse tulostin.



**Huomautus:**

Tulostimia ei ehkä näy Android-laitteesta riippuen. Jos tulostimia ei näy, muodosta yhteys valitsemalla **Muut OS-laitteet**. Katso yhteyden muodostamiseen liittyviä tietoja alta liittyvien tietojen linkistä.

8. Kun laitteen yhteyden hyväksyntänäyttö tulee näkyviin, valitse **Hyväksy**.
9. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Valmis**.

Valitse verkon nimi (SSID) älylaitteiden Wi-Fi-näytöllä ja yhdistä uudelleen ne älylaitteet, jotka on kytketty aikaisemmin tulostimeen.

### Liittyvät tiedot


- ➔ ”Sovellus tulostimeen helppoon käyttöön älylaitteelta (Epson Smart Panel)” sivulla 246
- ➔ ”Yhteyden muodostaminen muihin laitteisiin kuin iOS- ja Android-laitteisiin Wi-Fi Direct -toiminnon avulla” sivulla 224

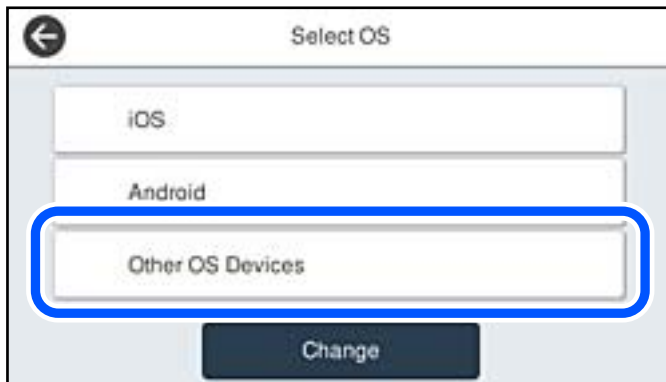
## Yhteyden muodostaminen muihin laitteisiin kuin iOS- ja Android-laitteisiin Wi-Fi Direct -toiminnon avulla

Tällä menetelmällä voit liittää tulostimen suoraan älylaitteisiin ilman langatonta reititintä.

### Huomautus:

*Sinun täytyy tehdä yhdessä nämä asetukset tulostimelle ja älylaitteelle, jotka haluat yhdistää. Sinun ei tarvitse tehdä näitä asetuksia uudelleen, ellei poista Wi-Fi Direct -toimintoa käytöstä tai palauta verkkoasetuksia oletusasetuksiin, sinun ei tarvitse tehdä näitä asetuksia uudelleen.*

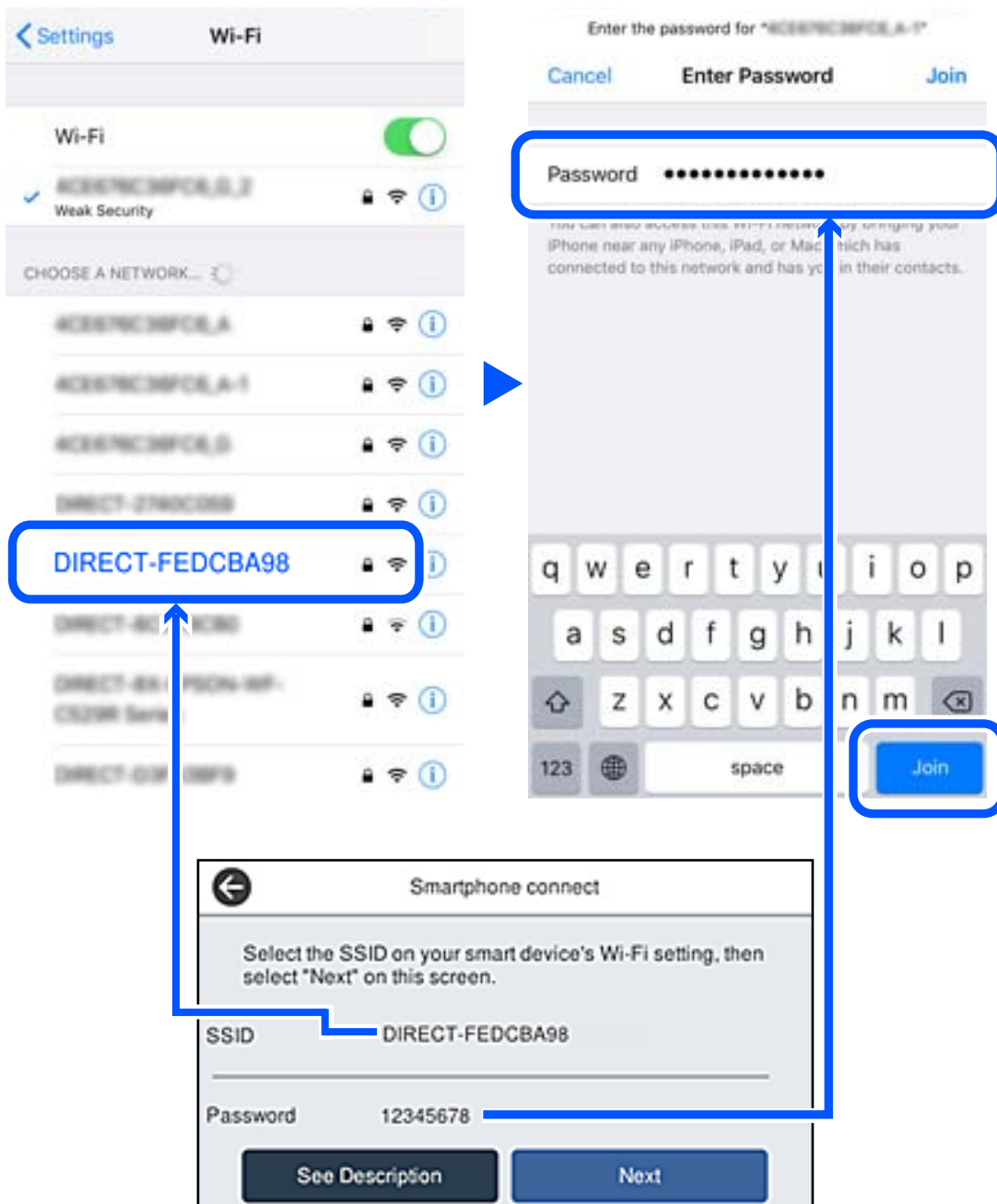
1. Napauta aloitusnäytöstä .
2. Napauta **Wi-Fi Direct**.
3. Napauta **Käynnistä asetus**.
4. Napauta **Muut OS-laitteet**.



Verkkonimi (SSID) ja Salasana Wi-Fi Direct -toiminnolle tulevat näkyviin.



5. Valitse tulostimen ohjauspaneelissa näkyvä SSID-tunnus älylaitteen Wi-Fi-näytössä ja syötä sitten salasana.



6. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Seuraava**.

7. Valitse älylaitteiden tulostussovellusnäytöllä tulostin, johon haluat yhdistää.  
Katso tulostimen ohjauspaneelilta tiedot ja valitse tulostin.



8. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Valmis**.

Valitse verkon nimi (SSID) älylaitteiden Wi-Fi-näytöllä ja yhdistä uudelleen ne älylaitteet, jotka on kytketty aikaisemmin tulostimeen.

#### Liittyvät tiedot

➔ ”Sovellus tulostimeen helppoon käyttöön älylaitteelta (Epson Smart Panel)” sivulla 246

## Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyden katkaiseminen

Voit poistaa Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyden pois käytöstä kahdella tapaa; voit katkaista kaikki yhteydet tulostimen ohjauspaneelista tai katkaista kunkin yhteyden tietokoneelta tai älylaitteelta. Kun haluat poistaa kaikki yhteydet käytöstä, katso tiedot alla olevasta linkistä.



#### **Tärkeää:**

*Kun Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteys poistetaan käytöstä, kaikkien tulostimeen Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteydellä liitettyjen tietokoneiden ja älylaitteiden yhteys katkeaa.*

#### **Huomautus:**


*Jos haluat katkaista tietyn laitteen yhteyden, katkaise se laitteesta tulostimen sijaan. Katkaise Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteys laitteelta jollain seuraavista tavoista.*

- Katkaise Wi-Fi-yhteys tulostimen verkkoon (SSID).
- Yhdistä toiseen verkkoon (SSID).

#### Liittyvät tiedot

➔ ”Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetusten, kuten SSID:n, muuttaminen” sivulla 226

## Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetusten, kuten SSID:n, muuttaminen

Kun Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteys on käytössä, voit vaihtaa asetuksia kohdasta  > **Wi-Fi Direct** > **Käynnistä asetus** > **Muuttaa**, ja näkyviin tulevat seuraavat valikkokohteet.

### Muuta verkkonimeä

Vaihda sen Wi-Fi Direct (Simple AP) -verkon nimi (SSID), jota käytetään yhteyden muodostamiseen tulostimeen. Voit määrittää verkon nimen (SSID) ASCII-merkeissä, jotka näkyvät ohjauspaneelin ohjelmistonäppäimistöissä. Nimessä voi olla enintään 22 merkkiä.

Kun vaihdat verkon nimen (SSID), kaikki kytketyt laitteet irrotetaan. Käytä verkon verkoston nimeä (SSID), jos haluat muodostaa yhteyden laitteeseen uudelleen.

### Vaihda salasana

Vaihda Wi-Fi Direct (Simple AP) salasana, jota käytetään yhteyden muodostamiseen tulostimelle. Voit määrittää salasanan ASCII-merkeissä, jotka näkyvät ohjauspaneelin ohjelmistonäppäimistöissä. Voit käyttää 8–22 merkkiä.

Kun vaihdat salasanan, kaikki kytketyt laitteet irrotetaan. Käytä uutta salasanaa, jos haluat muodostaa yhteyden laitteeseen uudelleen.

### Muuta taajuusalue

Voit vaihtaa tulostimen Wi-Fi Direct -yhteyksissä käytettävän taajuusalueen. Voit valita 2,4 GHz:n tai 5 GHz:n taajuusalueen.

Jos vaihdat taajuusalueen, kaikkien tulostimeen kytkeytyneinä olevien laitteiden yhteydet katkeavat. Muodosta yhteydet uudelleen.

Huomaa, että jos taajuusalueeksi valitaan 5 GHz, et voi liittää tulostimeen laitteita, jotka eivät tue 5 GHz:n taajuusaluetta.

Tämä asetus ei näy kaikilla alueilla.

### Poista Wi-Fi Direct käytöstä

Poista Wi-Fi Direct (Simple AP) -asetukset tulostimesta. Kun tämä asetus poistetaan käytöstä, kaikki tulostimeen Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteydellä liitetyt laitteet kytetään irti.

### Palauta oletusasetukset

Palauttaa kaikki Wi-Fi Direct (Simple AP) asetukset oletusasetuksiin.

Kaikki tulostimelle tallennetut älylaitteen Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteystiedot poistetaan.

#### **Huomautus:**

Voit myös määrittää **Verkko** -välilehdestä > **Wi-Fi Direct** kohdassa *Web Config seuraavat asetukset*.

- Wi-Fi Direct (Simple AP) -toiminnon käyttöönotto tai käytöstä poisto*
- Verkon nimen vaihtaminen (SSID)*
- Salasanan vaihtaminen*
- Taajuusalueen vaihtaminen*  
*Tämä asetus ei näy kaikilla alueilla.*
- Wi-Fi Direct (Simple AP) asetusten palauttaminen*

---

## Verkkoyhteyden tilan tarkistus

Voit tarkistaa verkkoyhteyden tilan seuraavasti.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Verkkoyhteyden tilan tarkistus ohjauspaneelista” sivulla 228
- ➔ ”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 229

## Verkkoyhteyden tilan tarkistus ohjauspaneelista

Voit tarkistaa verkkoyhteyden tilan tulostimen ohjauspaneelin verkkokuvakkeesta tai verkon tiedoista.

### Verkkoyhteyden tilan tarkistus käyttämällä verkkokuvaketta

Voit tarkistaa verkkoyhteyden tilan ja radioaallon voimakkuuden käyttämällä tulostimen aloitusnäytön verkkokuvaketta.



### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Opas verkkokuvakkeeseen” sivulla 25

## Verkon yksityiskohtaisten tietojen tarkasteleminen ohjauspaneelissa

Kun tulostimesi on liitetty verkkoon, voit näyttää myös muita verkkoon liittyviä tietoja valitsemalla verkkovalikot, jotka haluat tarkistaa.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila**.
3. Kun haluat tarkistaa tiedot, valitse valikot, jotka haluat tarkistaa.
  - Langallinen LAN/Wi-Fi -tila**  
Näyttää Ethernet- ja Wi-Fi-verkkoyhteyksien tiedot, kuten laitteen nimen, yhteyden tilan ja signaalin voimakkuuden.
  - Wi-Fi Direct -tila**  
Näyttää, onko Wi-Fi Direct käytössä sekä SSID-tunnuksen, salasanan yms. Wi-Fi Direct-yhteyksille.
  - Sähköpostipalvelimen tila**  
Näyttää verkon tiedot sähköpostipalvelimelle.
  - Tulosta tilaraportti**  
Tulostaa verkon tila-arkin. Ethernet-, Wi-Fi-, Wi-Fi Direct- yms. tiedot tulostetaan vähintään kahdelle sivulle.

## Verkkoyhteysraportin tulostus

Voit tarkistaa tulostimen ja langattoman reitittimen välisen tilan tulostamalla verkkoyhteysraportin.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus**.  
Yhteyden tarkistus alkaa.
3. Valitse **Tulosta tarkistusraportti**.
4. Tulosta verkkoyhteysraportti.  
Jos on tapahtunut virhe, tarkista verkkoyhteysraportti ja noudata sitten tulostettuja ratkaisuja.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Viestit ja ratkaisut verkkoyhteysraportissa” sivulla 229

## Viestit ja ratkaisut verkkoyhteysraportissa

Tarkista verkkoyhteysraportin viestit ja virhekoodit ja toimi sitten ratkaisujen mukaisesti.

Check Network Connection	
Check Result	FAIL
Error code	(E-2)
<p>See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect. If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.</p> <p>If your problems persist, see your documentation for help and networking tips.</p>	
Checked Items	
Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked
Network Status	
Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

a. Virhekoodi

b. Viestit verkkoympäristössä

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”E-1” sivulla 230
- ➔ ”E-2, E-3, E-7” sivulla 230
- ➔ ”E-5” sivulla 231
- ➔ ”E-6” sivulla 231
- ➔ ”E-8” sivulla 232
- ➔ ”E-9” sivulla 232
- ➔ ”E-10” sivulla 232
- ➔ ”E-11” sivulla 233
- ➔ ”E-12” sivulla 233
- ➔ ”E-13” sivulla 233
- ➔ ”Viestit verkkoympäristössä” sivulla 234

## E-1

### Ratkaisut:

- Varmista, että Ethernet-kaapeli on liitetty tulostimeesi ja keskittimeen tai muuhun verkkolaitteeseen tiukasti.
- Varmista, että keskitin tai muu verkkolaite on kytketty päälle.
- Jos haluat yhdistää tulostimen Wi-Fi-verkkoon, suorita tulostimen Wi-Fi-asetukset uudelleen, koska se on pois käytöstä.

## E-2, E-3, E-7

### Ratkaisut:

- Varmista, että langaton reititin on kytketty päälle.
- Varmista, että tietokone tai laite on liitetty oikein langattomaan reitittimeen.
- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.
- Sijoita tulostin lähemmäs langatonta reititintä ja poista mahdolliset esteet niiden välistä.
- Jos olet syöttänyt SSID:n manuaalisesti, tarkista onko se oikein. Tarkista SSID verkkoyhteysraportin **Verkon tila** -osasta.
- Jos langattomalla reitittimellä on seita SSID-nimiä, valitse näkyvissä oleva SSID. Kun SSID käyttää yhteensopimatonta taajuutta, tulostin ei näytä niitä.
- Jos käytät painikeasetusta verkkoyhteyden muodostamiseen, varmista, että langaton reititin tukee WPS:ää. Et voi käyttää painikeasetusta, jos langaton reititin ei tue WPS:ää.
- Varmista, että SSID:ssä käytetään vain ASCII-merkkejä (aakkosnumeerisia merkkejä ja symboleita). Tulostin ei voi näyttää SSID:tä, joka sisältää muita kuin ASCII-merkkejä.
- Varmista, että tiedät SSID-nimen ja salasanan ennen kuin muodostat yhteyden langattomaan reitittimeen. Jos käytät langatonta reititintä sen oletusasetuksilla, SSID ja salasana näkyvät langattoman reitittimen tarrassa. Jollet tiedä SSID:tä ja salasanaa, ota yhteys henkilöön, joka asensi langattoman reitittimen, tai katso ne langattoman reitittimen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista.

- Jos olet yhdistämässä SSID-nimeen, joka on luotu älylaitteen jakamistoiminnolla, tarkista SSID ja salasana älylaitteen asiakirjoista.
- Jos Wi-Fi-yhteys katkeaa yllättäen, tarkista seuraavat. Jos mikä tahansa näistä seikoista soveltuu, nollaa verkkoasetukset lataamalla ja suorittamalla ohjelmisto seuraavalta web-sivustolta.  
<http://epson.sn> > **Asetus**
  - Toinen älylaite lisättiin verkkoon painikeasetuksella.
  - Wi-Fi-verkko asetettiin jollakin muulla menetelmällä kuin painikeasetus.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 214
- ➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen ohjauspaneelistä” sivulla 216

## E-5

### Ratkaisut:

Varmista, että langattoman reitittimen suojaustyyppi on asetettu jokin seuraavista. Jollei ole, muuta langattoman reitittimen suojaustyyppiä ja nollaa sitten tulostimen verkkoasetukset.

- WEP-64-bittinen (40-bittinen)
- WEP-128-bittinen (104-bittinen)
- WPA PSK (TKIP/AES)\*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)\*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)
- WPA3-SAE (AES)
- WPA2/WPA3-Enterprise

\* WPA PSK:sta käytetään myös nimitystä WPA Personal. WPA2 PSK:sta käytetään myös nimitystä WPA2 Personal.

## E-6

### Ratkaisut:

- Tarkista, onko MAC-osoitteen suodatus otettu pois käytöstä. Jos se on käytössä, rekisteröi tulostimen MAC-osoite niin, ettei se ole suodatettu. Katso lisätietoja langattoman reitittimen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista. Voit tarkistaa tulostimen MAC-osoitteen verkkoyhteyseraportin **Verkon tila** -osasta.
- Jos langaton reititin käyttää jaettua suojausta WEP-suojauksella, varmista, että suojausavain ja indeksi ovat oikein.
- Jos yhdistettävissä olevien laitteiden määrä langattomassa reitittimessä pienempi kuin yhdistettävien verkkolaitteiden määrä, tee asetukset langattomassa reitittimessä lisätäksesi yhdistettävissä olevien laitteiden määrää. Katso lisätietoja langattoman reitittimen toimitukseen kuuluvista asiakirjoista asetusten tekemiseksi.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 214

## E-8

### Ratkaisut:

- Ota DHCP käyttöön langattomassa reitittimessä, jos tulostimen Hae IP-osoite -asetukseksi on valittu Automaattinen.
- Jos tulostimen Hae IP-osoite -asetukseksi on valittu manuaalinen, manuaalisesti asettamasi IP-osoite on pois alueelta (esimerkiksi: 0.0.0.0) ja siksi virheellinen. Aseta oikea IP-osoite tulostimen ohjauspaneelissa.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 257

## E-9

### Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Laitteet on kytketty päälle.
- Voit käyttää internetiä ja muita tietokoneita tai verkkolaitteita samassa verkossa laitteista, jotka haluat yhdistää tulostimeen.

Jos yhteyden muodostaminen tulostimeen ja verkkolaitteisiin vahvistettuasi yllä mainitun ei vieläkään onnistu, kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle. Nollaa sitten verkkoasetukset lataamalla ja suorittamalla ohjelmisto seuraavalta web-sivustolta.

<http://epson.sn> > Asetus

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 214

## E-10

### Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Muut verkossa olevat laitteet on kytketty päälle.
- Verkko-osoitteet (IP-osoite, aliverkon peite ja oletusyhdyskäytävä) ovat oikein, jos olet asettanut tulostimen Hae IP-osoite -valinnan manuaaliseen tilaan.

Nollaa verkko-osoitteet, jos ne ovat vääriä. Voit tarkistaa IP-osoitteen, aliverkon peitteen ja oletusyhdyskäytävän verkkoyhteyseraportin kohdasta **Verkon tila**.



### Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 257

## E-11

### Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Oletusyhdydskäytäväosoite on oikein, jos asetat tulostimen TCP/IP -asetusvalinnan Manuaalinen-tilaan.
- Laite, joka on asetettu oletusyhdydskäytäväksi, on kytketty päälle.

Aseta oikea oletusyhdydskäytävän osoite. Voit tarkistaa oletusyhdydskäytäväosoitteen verkkoyhteysraportin **Verkon tila** -osasta.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 257

## E-12

### Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Muut verkossa olevat laitteet on kytketty päälle.
- Verkko-osoitteet (IP-osoite, aliverkon peite ja oletusyhdydskäytävä) ovat oikein, jos syötät ne manuaalisesti.
- Muiden laitteiden verkko-osoitteet (aliverkon peite ja oletusyhdydskäytävä) ovat samat.
- IP-osoite ei ole ristiriidassa muiden laitteiden kanssa.

Jos yhteyden muodostaminen tulostimeen ja verkkolaitteisiin vahvistettuasi yllä mainitun ei vielä onnistu, kokeile seuraavaa.

- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.
- Tee verkkoasetukset uudelleen asennusohjelmaa käyttämällä. Voit suorittaa sen seuraavalta web-sivustolta.  
<http://epson.sn> > **Asetus**
- Voit rekisteröidä useita salasanoja langattomalle reitittimelle, joka käyttää WEP-suojatyyppiä. Jos useita salasanoja on rekisteröity, tarkista onko ensimmäinen rekisteröity salasana asetettu tulostimessa.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 257

➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 214

## E-13

### Ratkaisut:

Tarkista seuraava.

- Verkkolaitteet, kuten langaton reititin, keskitin ja reititin on kytketty päälle.
- TCP/IP-asetusta verkkolaitteille ei ole asetettu manuaalisesti. (Jos tulostimen TCP/IP-asetus on asetettu automaattisesti, kun TCP/IP-asetus on suoritettu manuaalisesti muille verkkolaitteille, tulostimen verkko voi olla eri kuin muiden laitteiden verkko.)

Jos se ei vielääkään toimi edellä mainittujen tarkistusten jälkeen, kokeile seuraavaa.

- Kytke langaton reititin pois päältä. Odota noin 10 sekuntia ja kytke se sitten päälle.
- Tee verkkoasetukset tietokoneella, joka on samassa verkossa kuin tulostin, käyttämällä asennusohjelmaa. Voit suorittaa sen seuraavalta web-sivustolta.

<http://epson.sn> > **Asetus**

- Voit rekisteröidä useita salasanoja langattomalle reitittimelle, joka käyttää WEP-suojaustyyppiä. Jos useita salasanoja on rekisteröity, tarkista onko ensimmäinen rekisteröity salasana asetettu tulostimessa.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Verkkoasetukset” sivulla 257
- ➔ ”Tietokoneen yhteysasetusten määrittäminen” sivulla 214

## Viestit verkkoympäristössä

Viesti	Ratkaisu
Wi-Fi-ympäristöä on parannettava. Kytke langaton reititin pois päältä ja sitten takaisin päälle. Jos yhteys ei parane, katso ohjeet langattoman reitittimen asiakirjoista.	Kun olet siirtänyt tulostimen lähemmäksi langatonta reitintä ja poistanut kaikki esteet niiden väliltä, sammuta langaton reititin. Odota noin 10 sekuntia ja käynnistä se. Jos yhteyttä ei voida vielääkään muodostaa, katso lisätietoja langattoman reitittimen ohjeista.
*Laitteita ei voi liittää enempää. Irrota jokin liitet. laitteista, jos haluat liittää uuden.	Tietokone ja älylaitteet, jotka voidaan yhdistää samanaikaisesti, voidaan yhdistää Wi-Fi Direct (Simple AP) -yhteyteen. Lisää toinen tietokone tai älylaite poistamalla ensin jokin liitetyistä laitteista tai yhdistämällä sen toiseen verkkoon.  Voit varmistaa yhtäaikaaisesti yhdistettävien langattomien laitteiden määrän sekä yhdistettyjen laitteiden määrän tulostimen ohjauspaneelista tai verkon tilan tiedoista.
Sama SSID kuin Wi-Fi Direct esiintyy ympäristössä. Muuta Wi-Fi Direct SSID, jos et pysty liittämään älylaitetta tulostimeen.	Mene tulostimen ohjauspaneelissa Wi-Fi Direct Setup -näytölle ja valitse muutettavien asetusten valikko. Voit muuttaa verkon nimen DIRECT-XX- -alun jälkeen. Voit käyttää 22 merkkiä.

## Verkon tila -arkin tulostus

Tulosta tarkastellaksesi verkon tietoja.

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Verkon tila**.
3. Valitse **Tulosta tilaraportti**.

4. Lue viesti ja tulosta verkon tilasivu.

## Tietokoneen verkon tarkistaminen (vain Windows)

Tarkista komentokehotetta käyttämällä tietokoneen yhteyden tila ja yhteyspolku tulostimeen. Näin pääset ratkaisemaan ongelmat.

### ipconfig-komento

Näytä tietokoneen käyttämän verkkoliittymän yhteyden tila.

Kun vertaat asetustietoja varsinaiseen tiedonsiirtoon, voit tarkistaa, onko yhteys määritetty oikein. Mikäli samassa verkossa on useita DHCP-palvelimia, voit tarkistaa oikean tietokoneelle määritetyn osoitteen, viitatus DNS-palvelimen jne.

### Muoto: ipconfig/kaikki

### Esimerkkejä:

```
Administrator: Command Prompt
c:\>ipconfig /all
Windows IP Configuration

Host Name . . . . . : WIN2012R2
Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
Node Type . . . . . : Hybrid
IP Routing Enabled. . . . . : No
WINS Proxy Enabled. . . . . : No
DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

Connection-specific DNS Suffix . : Gigabit Network Connection
Description . . . . . : Gigabit Network Connection
Physical Address. . . . . : XX-XX-XX-XX-XX-XX
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes
Link-local IPv6 Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e%14(Preferred)
IPv4 Address. . . . . : 192.168.111.10(Preferred)
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
DHCPv6 Iaid . . . . . : 283142549
DHCPv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-08
DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter isatap.{00000000-ABCD-EFGH-IJK-LMNOPQRSTUUV}:

Media State . . . . . : Media disconnected
Connection-specific DNS Suffix . :
Description . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
Physical Address. . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes

c:\>
```

### pathping-komento

Voit tarkistaa kohdeisännän kautta kulkevat reitittimet ja tiedonsiirron reitityksen.

### Muoto: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

### Esimerkkejä: pathping 192.0.2.222

```
Administrator: Command Prompt
c:\>pathping 192.168.111.20
Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
 0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds . .
Hop  RTT      Source to Here   This Node/Link
 0      Lost/Sent = Pct  Lost/Sent = Pct  Address
 0      0/ 100 = 0%     0/ 100 = 0%     WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  38ms    0/ 100 = 0%     0/ 100 = 0%     EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Trace complete.

c:\>
```

# Tuotetiedot

Paperin tiedot. . . . .	237
Kulutustuotteiden tiedot. . . . .	240
Ohjelmiston tiedot. . . . .	241
Asetusten valikkoluettelo. . . . .	250
Tuotteen tekniset tiedot. . . . .	265
Fonttimääritykset. . . . .	275
Säädöksiä koskevat tiedot. . . . .	280

## Paperin tiedot

### Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti

#### Aito Epson-paperi

Korkealaatuisten tulosteiden aikaansaamiseksi Epson suosittelee käyttämään aitoa Epson-paperia.

**Huomautus:**

- Paperien saatavuus vaihtelee paikasta riippuen. Saat ajantasaiset tiedot alueellasi saatavilla olevista papereista ottamalla yhteyttä Epsonin tukipalveluun.
- Katso seuraavasta lisätietoa kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävissä olevista paperityypeistä. [”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 239](#)

#### Asiakirjojen tulostukseen sopiva paperi

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkit)		
		Paperikasetti 1	Paperikasetti 2	Paperilokero
Epson Business Paper	A4	250		50
Epson Bright White Paper	A3	250		50
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	250		50

#### Asiakirjojen ja valokuvien tulostukseen sopiva paperi

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkit)		
		Paperikasetti 1	Paperikasetti 2	Paperilokero
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A3+	-	-	20
	A3, A4	100	-	20
Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper	A4	1	-	1
Epson Matte Paper-Heavyweight	A3+	-	-	20
	A3, A4, 20x25 cm (8x10 tuumaa)*	50	-	20

\* Vain tulostus tietokoneesta on käytettävissä.

## Kaupallisesti käytettävissä oleva paperi

### Huomautus:

Katso seuraavasta lisätietoa kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävissä olevista paperityypeistä.

[”Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi” sivulla 239](#)

### Tavalliset paperit

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkit)		
		Paperikasetti 1	Paperikasetti 2	Paperilokero
Tavallinen paperi, kopiopaperi	A3+	–	–	50
Esipainettu paperi* <sup>1</sup> Kirjelomake Värillinen paperi Kierrätyspaperi Korkealaatuinen tavallinen paperi	A3, B4, Legal, Letter, 8,5×13 tuumaa, A4, Executive* <sup>2</sup> , B5, 16K (195×270 mm), 8K (270×390 mm), Indian-Legal	250	–	50
	A5, A6, B6	250	–	50
	Käyttäjän määrittämä* <sup>2</sup> (mm) 89–297×127–431,8	250	–	–
	Käyttäjän määrittämä* <sup>2</sup> (mm) 89–297×431,9–1 200	1	–	–
	Käyttäjän määrittämä* <sup>2</sup> (mm) 182–297×257–431,8	–	250	–
	Käyttäjän määrittämä* <sup>2</sup> (mm) 182–297×431,9–1 200	–	1	–
	Käyttäjän määrittämä* <sup>2</sup> (mm) 64–329×127–483	–	–	50
	Käyttäjän määrittämä* <sup>2</sup> (mm) 64–329×483,1–6 000	–	–	1

\*1 Paperi, jolle on esipainettu erilaisia tietoja, esim. kuitit tai arvopaperit.

\*2 Vain tulostus tietokoneesta on käytettävissä.

## Paksut paperit

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (arkit)		
		Paperikasetti 1	Paperikasetti 2	Paperilokero
Paksu paperi	A3+	–	–	20
	A3, B4, Legal, Letter, 8,5×13 tuumaa, A4, Executive *, B5, A5, A6, B6, 16K (195×270 mm), 8K (270×390 mm), Indian-Legal	50	–	20
	Käyttäjän määrittämä* (mm) 89–297×127–431,8	50	–	–
	Käyttäjän määrittämä* (mm) 89–297×431,9–1 200	1	–	–
	Käyttäjän määrittämä* (mm) 64–329×127–483	–	–	20
	Käyttäjän määrittämä* (mm) 64–329×483,1–6 000	–	–	1

\* Vain tulostus tietokoneesta on käytettävissä.

## Kirjekuori

Tulostusmateriaalin nimi	Koko	Syöttökapasiteetti (kirjekuoret)		
		Paperikasetti 1	Paperikasetti 2	Paperilokero
Kirjekuori	Kirjekuori #10, Kirjekuori DL, Kirjekuori C6, Kirjekuori C4	10	–	10

## Kaksipuolisessa tulostuksessa käytettävä paperi

### Aito Epson-paperi

- Epson Business Paper
- Epson Bright White Paper
- Epson Bright White Ink Jet Paper
- Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper

### Liittyvät tiedot

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 237](#)

### **Kaupallisesti käytettävissä oleva paperi**

- Tavallinen paperi, kopiopaperi, esipainettu paperi, kirjelomake, värillinen paperi, kierrätyspaperi, korkealaatuinen tavallinen paperi\*
- Paksu paperi\*

\* A3+-paperikokoja ei tueta automaattisessa kaksipuolisessa tulostuksessa.

Automaattisessa kaksipuolisessa tulostuksessa käyttäjän määrittämällä paperikokoilla voidaan käyttää paperikokoja 182–297×257–431,8 mm.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Käytössä oleva paperi ja kapasiteetti” sivulla 237](#)

## Ei-käytettävät paperityypit

Älä käytä laitteessa seuraavia paperityyppejä. Tällaisten paperien käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.

- Käpristyneet paperit
- Repeytyneet tai leikkautuneet paperit
- Taitetut paperit
- Kosteat paperit
- Liian paksut ja liian ohuet paperit
- Paperit, joihin on kiinnitetty tarroja

Älä käytä seuraavia kirjekuorityyppejä. Tällaisten kirjekuorien käyttäminen voi aiheuttaa paperitukoksia ja mustetahroja tulosteeseen.

- Käpristyneet tai taitetut kirjekuoret
  - Ikkunalliset tai liimaläpälliset kirjekuoret
  - Liian ohuet kirjekuoret
- Ne voivat käpristyä tulostamisen aikana.

---

## Kulutustuotteiden tiedot

### Mustepullon koodi

Epson suosittelee vain aitojen Epson-mustepullojen käyttöä.

Seuraavassa on annettu alkuperäisten Epson-mustepullojen koodit.





**Tärkeää:**

- ❑ Epson-takuu ei kata vahinkoja, jotka ovat aiheutuneet muiden kuin määritettyjen musteiden käytöstä, mukaan lukien aidot Epson-musteet, joita ei ole tarkoitettu tälle tulostimelle, tai mistä tahansa kolmannen osapuolen musteesta.
- ❑ Muut kuin Epsonin valmistamat tuotteet voivat aiheuttaa vaurioita, joita Epsonin takuut eivät kata, ja joissakin olosuhteissa niiden käyttö voi aiheuttaa tulostimen arvaamatonta toimintaa.

**Huomautus:**

- ❑ Mustepullojen koodit voivat vaihdella sijainnin mukaan. Saat alueesi oikeat koodit ottamalla yhteyttä Epsonin tukipalveluun.
- ❑ Vaikka mustepullot voivat sisältää kierrätettyjä materiaaleja, tämä ei vaikuta tulostimen toimintaan tai suorituskykyyn.
- ❑ Mustepullon ominaisuuksia ja ulkonäköä voidaan muuttaa niiden parantamiseksi ilman ennakoilmoitusta.

Eurooppa

Tuote	BK: Black (Musta)
ET-M16680 Series	113
M15180 Series	112

**Huomautus:**

Käyttäjät Euroopassa saavat tietoja Epsonin mustepullojen riittävydestä seuraavilta verkkosivuilta.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Aasia

BK: Black (Musta)
008

## Huoltolaatikon koodi

Epson suosittelee vain aidon Epson-huoltolaatikon käyttämistä.

Huoltolaatikon koodi: C9345



**Tärkeää:**

Huoltolaatikkoa ei voi käyttää muissa tulostimissa sen jälkeen, kun se on asennettu yhteen tulostimeen.

## Ohjelmiston tiedot

Tässä osassa esitellään verkkopalvelut ja ohjelmistotuotteet, jotka ovat saatavana tulostimellesi Epson-verkkosivustolta.

## Tulostusohjelmisto

### Sovellus tietokoneelta tulostamista varten (Windows -tulostinohjain)

Tulostinohjain ohjaa tulostinta sovelluksen komentojen mukaisesti. Asetusten tekeminen tulostinohjaimen antaa parhaat tulostustulokset. Voit myös tarkistaa tulostimen tilan tai säilyttää sen huipputoimintakunnossa käyttämällä tulostinohjainapuohjelmaa.

**Huomautus:**

Voit muuttaa tulostinohjaimen kieltä. Valitse haluamasi kieli **Kieli**-asetuksella **Huolto**-välilehdellä.

### Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Kun haluat tehdä asetuksia, jotka ovat voimassa vain kyseiselle sovellukselle, käytä sitä sovelluksesta käsin.

Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**. Valitse tulostin ja valitse sitten **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.

**Huomautus:**

Toiminnot vaihtelevat sovelluksesta riippuen. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.

### Tulostinohjaimen käyttäminen ohjauspaneelista

Jos haluat määrittää asetuksia, jotka vaikuttavat kaikkiin sovelluksiin, käytä tulostinohjainta ohjauspaneelilta.

Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä** > **Ohjauspaneeli** > **Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmäärittäykset**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valitse **Työpöytä** > **Asetukset** > **Ohjauspaneeli** > **Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmäärittäykset**.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli** > **Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmäärittäykset**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli** > **Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmäärittäykset**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli** > **Tulostimet ja muut laitteet** kohdasta **Tulostimet ja faksit**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmäärittäykset**.

### Tulostinohjaimen käyttö tehtäväpalkin tulostinkuvakkeesta

Tulostimen kuvake tehtäväpalkissa on pikakuvake, jonka avulla pääset nopeasti tulostinohjaimen.

Jos napsautat tulostimen kuvaketta ja valitset **Tulostinasetukset**, pääset samaan tulostinasetusten ikkunaan kuin ohjauspaneelista. Jos kaksoisnapsautat tätä kuvaketta, voit tarkistaa tulostimen tilan.

**Huomautus:**

Jos tulostimen kuvaketta ei näy tehtäväpalkissa, siirry tulostinohjaimen ikkunaan, napsauta **Huolto**-välilehdellä **Tilanvalvonta**-asetukset ja valitse sitten **Rekisteröi pikakuvake tehtäväpalkkiin**.

### Apuohjelman käynnistäminen

Avaa tulostinohjaimen ikkuna. Napsauta **Huolto** -välilehteä.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Valikon tulostinohjainasetukset” sivulla 45

## Sovellus tietokoneelta tulostamista varten (Mac OS -tulostinohjain)

Tulostinohjain ohjaa tulostinta sovelluksen komentojen mukaisesti. Asetusten tekeminen tulostinohjaimen antaa parhaat tulostustulokset. Voit myös tarkistaa tulostimen tilan tai säilyttää sen huipputoimintakunnossa käyttämällä tulostinohjainapuohjelmaa.

### Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Napsauta **Sivun asetukset** tai **Tulosta** sovelluksen **Tiedosto**-valikossa. Laajenna tarvittaessa tulostusikkunaa valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** (tai ▼).

#### **Huomautus:**

*Käytetystä sovelluksesta riippuen **Sivun asetukset** ei ehkä näy **Tiedosto**-valikossa ja tulostimen näytön näyttämisen toimenpiteet voivat vaihdella. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.*

### Apuohjelman käynnistäminen

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet** > **Työkalu** > **Avaa tulostintyökalu**.

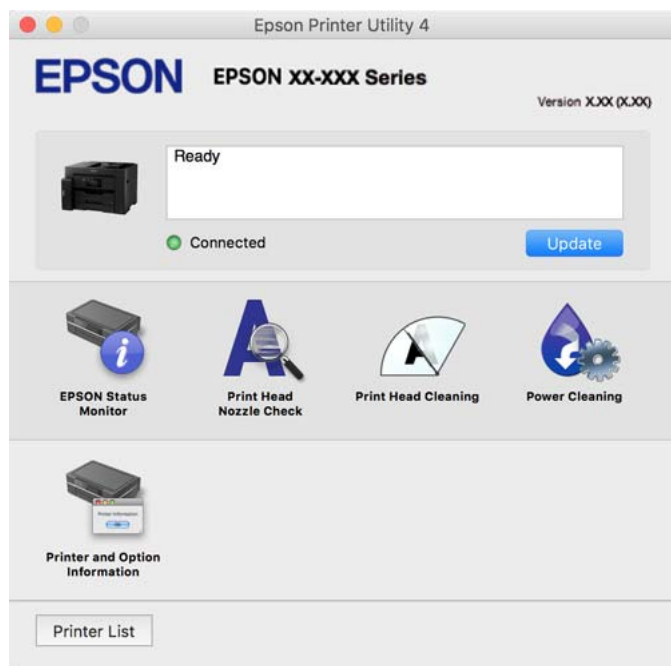
### Liittyvät tiedot

➔ ”Valikon tulostinohjainasetukset” sivulla 73

## Tulostinohjaimen käyttöopas (Mac OS)

### Epson Printer Utility

Voit suorittaa ylläpitotehtävän, kuten suutintestin ja tulostuspään puhdistuksen, ja voit tarkistaa tulostimen tilan ja vikatiedot käynnistämällä **EPSON Status Monitor** -apuohjelman.



## PostScript-fontteja tulostava sovellus (Windows PostScript-tulostinohjain)

PostScript-tulostinohjaimen avulla tulostin voi vastaanottaa ja tulkita tietokoneelta lähetettyjä tulostusohjeita ja tulostaa sen mukaisesti. Tämä soveltuu tulostamiseen PostScript-yhteensopivista sovelluksista.

### Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Kun haluat tehdä asetuksia, jotka ovat voimassa vain kyseiselle sovellukselle, käytä sitä sovelluksesta käsin.

Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta** tai **Tulostusasetukset**. Valitse tulostin ja valitse sitten **Asetukset** tai **Ominaisuudet**.

#### **Huomautus:**

*Toiminnot vaihtelevat sovelluksesta riippuen. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.*

### Tulostinohjaimen käyttäminen ohjauspaneelista

Jos haluat määrittää asetuksia, jotka vaikuttavat kaikkiin sovelluksiin, käytä tulostinohjainta ohjauspaneelilta.

- Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmääritykset**

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella tai pidä se painettuna ja valitse sitten **Tulostusmääritykset**

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Ohjauspaneeli > Tulostimet ja muut laitteet** kohdasta **Tulostimet ja faksit**. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Tulostusmääritykset**.

### Tulostinohjaimen käyttö tehtäväpalkin tulostinkuvakkeesta

Tulostimen kuvake tehtäväpalkissa on pikakuvake, jonka avulla pääset nopeasti tulostinohjaimeen.

Jos napsautat tulostimen kuvaketta ja valitset **Tulostinasetukset**, pääset samaan tulostinasetusten ikkunaan kuin ohjauspaneelista. Jos kaksoisnapsautat tätä kuvaketta, voit tarkistaa tulostimen tilan.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Asiakirjan tulostaminen PostScript-tulostinajurilla \(Windows\)” sivulla 67](#)

## PostScript-fontteja tulostava sovellus (Mac OS PostScript-tulostinohjain)

PostScript-tulostinohjaimen avulla tulostin voi vastaanottaa ja tulkita tietokoneelta lähetettyjä tulostusohjeita ja tulostaa sen mukaisesti. Tämä soveltuu tulostamiseen PostScript-yhteensopivista sovelluksista.

### Tulostinohjaimen käyttö sovelluksista

Napsauta **Sivun asetukset** tai **Tulosta** sovelluksen **Tiedosto**-valikossa. Laajenna tarvittaessa tulostusikkunaa valitsemalla **Näytä yksityiskohdat** (tai ▼).

**Huomautus:**

*Käytetystä sovelluksesta riippuen **Sivun asetukset** ei ehkä näy **Tiedosto**-valikossa ja tulostimen näytön näyttämisen toimenpiteet voivat vaihdella. Katso lisätietoja sovelluksen ohjeista.*

### Apuohjelman käynnistäminen

Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa**, **Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Työkalu > Avaa tulostintyökalu**.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostaminen PostScript-tulostinohjaimen kautta \(Mac OS\)” sivulla 78](#)

## PCL-kieltä tulostava sovellus (PCL-tulostinohjain)

PCL-tulostinohjaimen avulla tulostin voi vastaanottaa ja tulkita tietokoneelta lähetettyjä tulostusohjeita ja tulostaa sen mukaisesti. Tämä soveltuu tavanomaisista sovelluksista, kuten Microsoft Officesta tulostamiseen.

**Huomautus:**

*Mac OS ei tueta.*

Liitä tulostin samaan verkkoon tietokoneen kanssa ja asenna tulostinohjain noudattamalla alla olevia ohjeita.

1. Lataa ohjain suoritettavana tiedostona Epsonin tukisivustosta.

<http://www.epson.eu/Support> (vain Eurooppa)

<http://support.epson.net/>

2. Kaksoisnapsauta suoritettavaa tiedostoa.
3. Noudata asennuksen lopussa näytölle tulevia asennusohjeita.

**Huomautus:**

*Jos käytät Windows-tietokonetta etkä voi ladata ohjainta verkkosivustosta, asenna ohjain tulostimen mukana toimitetulta ohjelmistolevyiltä. Valitse ”Driver\PCL Universal”.*

## Sovellus tulostimeen helppoon käyttöön älylaitteelta (Epson Smart Panel)

Epson Smart Panel on sovellus, jolla voit suorittaa helposti tulostintoimintoja, mukaan lukien tulostus, kopiointi tai skannaus älylaitteelta, kuten älypuhelimesta tai tabletista. Voit yhdistää tulostimen ja älylaitteen langattomalla verkolla ja tarkistaa mustetasot, tulostimen tilan ja tarkistaa ratkaisuja, mikäli ilmenee virhe. Voit myös kopioida helposti rekisteröimällä kopiosuosikin.

Etsi ja asenna Epson Smart Panel App Store - tai Google Play -kaupasta.



## Tulosta helposti Android-sovelluksesta (Epson Print Enabler)

Epson Print Enabler -sovellus mahdollistaa asiakirjojen, sähköpostien, valokuvien ja verkkosivujen tulostamisen langattomasti suoraan Android-puhelimelta tai -tabletilta (Android 4.4 tai uudempi). Android-laitteesi tunnistaa muutamalla napautuksella Epson-tulostimen, joka on liitetty samaan langattomaan verkkoon.

Etsi ja asenna Epson Print Enabler Google Playsta.

## Skannausohjelmisto

### Sovellus tietokoneelta skannaamista varten (Epson ScanSmart)

Tämän sovelluksen avulla voit skannata asiakirjoja helposti sekä tallentaa skannatut kuvat yksinkertaisesti.

Katso ohjeet toiminnon käyttämiseen Epson ScanSmart -sovelluksen ohjeesta.

#### Käytön aloittaminen Windows-käyttöjärjestelmässä

- Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Epson Software > Epson ScanSmart**.

- Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

#### ☐ Windows 7

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki sovellukset > Epson Software > Epson ScanSmart**.

#### **Käytön aloittaminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä**

Valitse **Siirry > Sovellukset > Epson Software > Epson ScanSmart**.

## **Pakkausten luomisohjelmisto**

### **Application for Creating Driver Packages (EpsonNet SetupManager)**

EpsonNet SetupManager on ohjelmisto, jolla voi luoda pakkauksen tulostimen yksinkertaista asennusta varten. Sitä voi käyttää esim. tulostinohjaimen ja EPSON Status Monitor -näytön asennukseen sekä tulostinportin luontiin. Ohjelmiston avulla järjestelmänvalvoja voi luoda ainutlaatuisia ohjelmistopakkauksia ja jaella niitä ryhmille.

Lisätietoa saat alueelliselta Epson-verkkosivustolta.

<http://www.epson.com>

## **Ohjelmisto asetusten tekemiseen tai laitteiden hallintaan**

### **Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)**

Web Config on sovellus, joka toimii tietokoneen tai älylaitteen verkkoselaimessa, kuten Internet Explorer tai Safari. Voit tarkistaa sovelluksella tulostimen tilan tai muuttaa verkkopalvelujen tai tulostimen asetuksia. Voit käyttää Web Config -sovellusta, jos tulostin ja tietokone tai laite ovat samassa verkossa.

Seuraavat selaimet ovat tuettuja.

Microsoft Edge, Internet Explorer 8 tai uudempi, Firefox\*, Chrome\*, Safari\*

\* Käytä uusinta versiota.

#### **Huomautus:**

*Jos järjestelmänvalvojan salasanaa ei ole määritetty Web Config -työkalua avattaessa, se on määritettävä järjestelmänvalvojan salasanan asetussivulla.*

*Älä unohda käyttäjänimeä ja salasanaa. Jos unohdat ne, sinun on otettava yhteyttä Epson-huoltotukeen.*

### **Web Configin suorittaminen verkkoselaimella**

1. Tarkista tulostimen IP-osoite.

Valitse tulostimen aloitusnäytössä oleva verkkokuvake ja vahvista sitten tulostimen IP-osoite valitsemalla aktiivinen yhteystapa.

#### **Huomautus:**

*Voit tarkistaa IP-osoitteen myös tulostamalla verkkoyhteyksiraportin.*

2. Käynnistä verkkoselain tietokoneella tai älylaitteella ja anna tulostimen IP-osoite.

Muoto:

IPv4: http://tulostimen IP-osoite/

IPv6: http://[tulostimen IP-osoite]/

Esimerkkejä:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

**Huomautus:**

Älylaitetta käyttäessäsi voit suorittaa Web Config -työkalun myös Epson Smart Panel -sovelluksen tuotetietonäytöllä.

Koska tulostin käyttää HTTPS-sivustoilla Self signed -sertifikaattia, selain näyttää varoituksen käynnistäessäsi Web Config -työkalun; tämä ei merkitse ongelmaa ja sen ohittaminen on turvallista.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Sovellus tulostimeen helppoon käyttöön älylaitteelta (Epson Smart Panel)” sivulla 246
- ➔ ”Verkkoyhteysraportin tulostus” sivulla 229

### Web Config -määrittästyökalun käyttäminen Windows-käyttöjärjestelmässä

Jos yhdistät tietokoneen tulostimeen WSD-toiminnolla, voit avaa Web Config -ohjelman seuraavasti.

1. Avaa tietokoneen tulostinluettelo.
  - Windows 10  
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Windows-järjestelmä > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdassa **Laitteisto ja äänet**.
  - Windows 8.1/Windows 8  
Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet** (tai **Laitteisto**).
  - Windows 7  
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**.
  - Windows Vista  
Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Ohjauspaneeli > Tulostimet** kohdasta **Laitteisto ja äänet**.
2. Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet**.
3. Valitse **Verkkopalvelu**-välilehti ja napsauta URL-osoitetta.  
Koska tulostin käyttää HTTPS-sivustoilla Self signed -sertifikaattia, selain näyttää varoituksen käynnistäessäsi Web Config -työkalun; tämä ei merkitse ongelmaa ja sen ohittaminen on turvallista.

### Web Config -määrittästyökalun käyttäminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

1. Valitse **Järjestelmäasetukset** Apple-valikon kohdasta > **Tulostimet ja skannerit** (tai **Tulosta ja skannaa, Tulosta ja faksaa**) ja valitse sitten tulostin.



2. Valitse **Valinnat ja tarvikkeet > Näytä tulostimen verkkosivu.**

Koska tulostin käyttää HTTPS-sivustoilla Self signed -sertifikaattia, selain näyttää varoituksen käynnistäessäsi Web Config -työkalun; tämä ei merkitse ongelmaa ja sen ohittaminen on turvallista.

## Sovellus laitteen määrittämiseen verkossa (EpsonNet Config)

EpsonNet Config on sovellus, jonka avulla voidaan asettaa verkkoliitäntäosoitteet ja protokollat. Katso lisätietoja EpsonNet Config -käyttöoppaasta tai sovelluksen ohjeesta.

### Käytön aloittaminen Windows-käyttöjärjestelmässä

- Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **EpsonNet > EpsonNet Config.**

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Napsauta aloituspainiketta ja valitse **Kaikki ohjelmat** tai **Ohjelmat > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config.**

### Käytön aloittaminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

**Siirry > Sovellukset > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config.**

### Liittyvät tiedot

➔ [”Sovellusten asentaminen erikseen” sivulla 129](#)

## Ohjelmisto laitteiden hallintaan verkossa (Epson Device Admin)

Epson Device Admin on monitoiminen sovellusohjelmisto, joka hallitsee laitteita verkossa.

Käytettävissä ovat seuraavat toiminnot.

- Korkeintaan 2 000 tulostimen tai skannerin tarkkailu tai hallinta segmentissä
- Yksityiskohtaisen raportin laatiminen esimerkiksi kulutustarvikkeista tai tuotteen tilasta
- Tuotteen laiteohjelmiston päivitys
- Laitteen lisääminen verkkoon
- Yhdenmukaisten asetusten soveltaminen useisiin laitteisiin.

Epson Device Admin on ladattavissa Epson-tuen verkkosivustolta. Lisätietoja saat Epson Device Admin -asiakirjoista ja -ohjeesta.

## Päivitysohjelmisto

### Ohjelmiston ja laiteohjelmiston päivitysovellus (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater on sovellus, joka asentaa uuden ohjelmiston ja päivittää laiteohjelmiston internetin kautta. Jos haluat hakea päivitystietoja säännöllisesti, voit määrittää hakujen aikavälin EPSON Software Updaterin automaattista päivitystä koskevissa asetuksissa.

**Huomautus:**

*Windows Server -käyttöjärjestelmä ei ole tuettu.*

#### Käytön aloittaminen Windows-käyttöjärjestelmässä

Windows 10

Napsauta aloituspainiketta ja valitse sitten **Epson Software > EPSON Software Updater**.

Windows 8.1/Windows 8

Kirjoita sovelluksen nimi hakuruutuun ja napsauta sitten näkyviin tulevaa kuvaketta.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Napsauta käynnistyspainiketta ja valitse sitten **Kaikki ohjelmat (tai Ohjelmat) > Epson Software > EPSON Software Updater**.

**Huomautus:**

*Voit myös käynnistää EPSON Software Updater -ohjelman napsauttamalla tulostimen kuvaketta työpöydän tehtäväpalkissa ja valitsemalla sitten **Ohjelmistopäivitys**.*

#### Käytön aloittaminen Mac OS-käyttöjärjestelmässä

Valitse **Siirry > Sovellukset > Epson Software > EPSON Software Updater**.

#### Liittyvät tiedot

➔ ["Sovellusten asentaminen erikseen" sivulla 129](#)

---

## Asetusten valikkoluettelo

Määritä erilaisia asetuksia valitsemalla tulostimen aloitusnäytöltä **Asetukset**.

### Yleiset asetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

**Asetukset > Yleiset asetukset**

### Perusasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset**

Et voi muuttaa asetuksia, jotka järjestelmänvalvoja on lukinnut.

#### LCD-kirkkaus:

Säädä nestekidenäytön kirkkautta.

#### Äänet:

Säädä äänenvoimakkuutta.

Mykistä

Valitse **Pääl.** vaimentaaksesi kaikki äänet.

Normaalitila

Valitse äänenvoimakkuus, kuten **Painikkeen painaminen**.

Hiljainen tila

Valitse äänenvoimakkuus, kuten **Painikkeen painaminen** kohdasta **Hiljainen tila**.

#### Uniajastin:

Säädä ajanjaksoa, jonka jälkeen tulostin siirtyy lepotilaan (virransäästötilaan), jos mitään toimintoja ei ole suoritettu. Nestekidenäyttö pimenee, kun asetettu aika on kulunut loppuun.

#### Herätä lepotilasta:

Kosketa LCD-näyttöä herättääksesi:

Valitse **Päällä** palataksesi lepotilasta (energiansäästötila) napauttamalla kosketuspaneelia. Kun tämä on pois päältä, sinun on painettava ohjauspaneelin painiketta tulostimen herättämiseksi. Tämän ominaisuuden kytkeminen pois päältä estää tahattomat käytöt, jos vieraat esineet koskettavat näyttöä. Voit myös asettaa aikajakson, jolloin tämä ominaisuus on päällä.

#### Virrankatkaisujastin:

Tuotteessasi voi olla käytettävissä tämä ominaisuus tai **Vir.katk.aset.** -ominaisuus ostosijainnin mukaan.

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen automaattisesti, kun sitä ei ole käytetty tiettyinä ajanjaksona. Voit määrittää ennen laitteen sammuttamista odotettavan ajan pituuden. Viiveen pidentäminen vaikuttaa laitteen energiatehokkuuteen. Ota ympäristönäkökohdat huomioon ennen muutosten tekemistä.

#### Vir.katk.aset.:

Tuotteessasi voi olla käytettävissä tämä ominaisuus tai **Virrankatkaisujastin** -ominaisuus ostosijainnin mukaan.

Virtakatkaisu, jos toimeton

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen automaattisesti, kun sitä ei ole käytetty tiettyinä ajanjaksona. Viiveen pidentäminen vaikuttaa laitteen energiatehokkuuteen. Ota ympäristönäkökohdat huomioon ennen muutosten tekemistä.

Virtakasisu, jos irrotettu

Valitse tämä asetus, jos haluat sammuttaa tulostimen 30 minuutin kuluttua siitä, kun kaikkien porttien, mukaan lukien USB-portti, yhteydet on katkaistu. Tämä ominaisuus ei ole saatavilla kaikilla alueilla.

#### Päivämäärä-/Aika-asetukset:

Päivämäärä/Aika

Syötä voimassa oleva päivä ja aika.

Kesäaika

Valitse kesäaika-asetukset, jotka ovat voimassa käyttöalueella.

Aikaero

Syötä aikaero oman ajan ja UTC-ajan (Coordinated Universal Time) välillä.

#### Kieli/Language:

Valitse nestekidenäytön kieli.

#### Käynnistysnäyttö:

Valitse valikko, joka näkyy laitteen näytössä, kun tulostimeen kytketään virta ja **Toiminnan aikakatkaisu** on käytössä.

#### Muokkaa aloitusnäyttöä:

Muuttaa näytön kuvakkeiden asettelua. Voit myös lisätä, poistaa tai siirtää kuvakkeita.

#### Taustakuva:

Vaihda aloitusnäytön taustaväri.

#### Toiminnan aikakatkaisu:

Valitse **Pääl.**, jos haluat palata aloitusnäyttöön, jos laitteessa ei suoriteta yhtään toimintoa määritettynä aikana. Jos käyttäjien hallinta on käytössä eikä määritettynä aikana suoriteta yhtään toimintoa, käyttäjä kirjataan ulos ja palautetaan aloitusnäyttöön.

#### Näppäim.:

Muuta nestekidenäytön näppäimistön asettelua.

#### Oletusnäyttö (Job/Status):

Valitse oletustiedot, jotka näytetään  -painiketta painettaessa.

#### Alkuperäiskappaleen koon auto tunnistus -valinta:

Automaattisessa syöttölaitteessa ja skannaustasossa on antureita, jotka tunnistavat paperikoon automaattisesti. Antureiden ominaispiirteiden vuoksi samankaltaisia kokoja ei kuitenkaan tunnisteta. Lisäksi pääasiassa Kiinassa käytettävää K-paperikokoa ei tunnisteta oikein tulostimen oletustilassa. Valitse **K-koon ensisijaisuus**, jos käytät K-paperikokoa usein. Alkuperäisen asiakirjan koko tunnistetaan summittaisen koon sijaan K-kooksi. Paperin koosta ja asetussuunnasta riippuen se voidaan myös tunnistaa muuksi summittaiseksi kooksi. Käytettävästä toiminnosta riippuen myöskään K-paperikokoa ei välttämättä tunnisteta automaattisesti. Esimerkiksi tietokoneen sovelluksella skannattaessa ja tallennettaessa K-paperikoon automaattinen tunnistus riippuu sovellusohjelman toiminnasta.

#### Liittyvät tiedot

➔ ”Energiansäästö” sivulla 128

➔ ”Merkkien syöttäminen” sivulla 28

## Tulostinasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset

Et voi muuttaa asetuksia, jotka järjestelmänvalvoja on lukinnut.

#### Paperilähdeasetukset:

##### Paperiasetus:

Valitse lisäämäsi paperin koko ja tyyppi paperilähteessä. Voit määrittää paperikoon ja -tyypin suosikkiasetuksesi kohdassa **Suos.pap.aset..**

##### Ensisijainen paperialusta:

Valitse **Pääl.**, jos haluat, että tulostuksessa käytetään ensisijaisesti paperilokeroon lisättyä paperia.

##### A4/Letter Autom. vaihto:

Valitse **Pääl.**, jos haluat syöttää paperin koolle A4 määritetystä paperilähteestä, kun paperilähdettä ”Letter” ei ole, tai syöttää paperin koolle ”Letter” määritetystä paperilähteestä, kun paperilähdettä A4 ei ole.

##### Autom. valinta -asetukset:

Kun paperi loppuu, paperia syötetään automaattisesti paperilähteestä, jolla on samat asetukset kuin tulostustöiden paperiasetuksilla. Voit asettaa kaikille paperilähteille automaattisen valinnan kaikille toiminnoille kopiointia tai muita toimintoja varten. Et voit asettaa kaikki pois päältä.

Tämä asetus on pois käytöstä, kun valitset määrätyn paperilähteen tulostettavien töiden paperiasetuksissa. Paperityyppiasetuksen mukaan tulostinohjaimen **Yleiset**-välilehdellä, paperia ei ehkä syötetä automaattisesti.

##### Virheilmoitus:

Valitse **Pääl.**, jos haluat nähdä virheviestin, kun valittu paperikoko tai -tyyppi ei vastaa lisättyä paperia.

##### Paperiasetuksen automaattinen näyttö:

Valitse **Pääl.**, jos haluat, että **Paperiasetus** -näyttö näkyy, kun paperilähteeseen lisätään paperia. Kun tämä ominaisuus poistetaan käytöstä, tulostaminen iPhonesta, iPadista tai iPod touchista AirPrint-ominaisuuden avulla ei ole mahdollista.

#### Tulostuskieli:

Valitse tulostuskieli USB-liittymälle tai verkkoliittymälle.

#### Yleiset tulostusasetukset:

Näitä tulostusasetuksia käytetään, jos tulostat ulkoisesta laitteesta ilman tulostinohjainta. Näitä asetuksia käytetään, jos tulostat tulostinohjaimella.

#### Yläpoikkeama:

Sääda paperin ylempi marginaali.

Vasen poikkeama:

Säädä paperin vasen marginaali.

Yläpoikkeama takana:

Säädä ylämarginaali sivun taustapuolelle kaksipuolisessa tulostuksessa.

Vasen poikkeama takana:

Säädä vasen marginaali sivun taustapuolelle kaksipuolisessa tulostuksessa.

Tark. paperin leveys:

Valitse **Pääll.**, jos haluat tarkistaa paperin leveyden ennen tulostamista. Näin estetään tulostaminen paperin reunojen yli, jos paperin kokoasetus on väärä, mutta tämä voi myös hidastaa tulostusta.

Ohita tyhjä sivu:

Ohittaa tyhjät sivut automaattisesti.

PDL-tulostusmäärittäminen:

Valitse PDL-tulostusmäärittäminen -asetukset, joita haluat käyttää PCL- tai PostScript-tulostuksessa.

Yleiset asetukset:

Paperikoko

Valitse PCL- tai PostScript-tulostuksen oletuspaperikoko.

Paperityyppi

Valitse PCL- tai PostScript-tulostuksen oletuspaperityyppi.

Suunta

Valitse PCL- tai PostScript-tulostuksen oletussuunta.

Laatu

Valitse PCL- tai PostScript-tulostuksen tulostuslaatu.

Musteensäästötila

Valitse **Pääll.**, jos haluat säästää mustetta vähentämällä tulostustummuutta.

Tulostusjärjestys

Viim. sivu ylhäällä

Aloittaa tulostuksen tiedoston ensimmäisestä sivusta.

Ensim. sivu ylhäällä

Aloittaa tulostuksen tiedoston viimeisestä sivusta.

Kopioiden määrä

Määritä tulostettavien kopioiden lukumäärä.

Sidontamarginaali

Valitse nidontapaikka.

Autom. paperinpoisto

Valitse **Pääll.**, jos haluat poistaa paperin automaattisesti, kun tulostus pysäytetään tulostustyön aikana.

- 2-puolinen tulostus

Valitse **Pääl.**, jos haluat suorittaa kaksipuolisen tulostuksen.

#### PCL-valikko:

- Fonttilähde

Pysyvä

Valitse tulostimeen esiasetetun fontin käyttö.

Lataa

Valitse lataamasi fontin käyttö.

- Fonttinumero

Valitse oletusfontin numero oletus-Fonttilähde -valinnalle. Käytössä oleva numero vaihtelee tehtyjen asetusten mukaan.

- Merkkitiheys

Valitse oletusfontin tiheys, jos fontti on skaalautuva tai valitse kiinteä tiheys. Voit valita välillä 0,44–99,99 cpi (merkkiä tuumalle) 0,01 välein.

Tämä kohde ei ehkä näy Fonttilähde - tai Fonttinumero -asetusten mukaan.

- Korkeus

Aseta fontin oletuskorkeus, jos fontti on skaalautuva ja suhteellinen. Voit valita välillä 4,00–999,75 cpi 0,25 välein.

Tämä kohde ei ehkä näy Fonttilähde - tai Fonttinumero -asetusten mukaan.

- Merkistö

Valitse oletusmerkistö. Jos kohdassa Fonttilähde ja Fonttilähde -asetuksissa valitsemasi fontti ei ole käytettävissä uudessa symbolisarja-asetuksessa, Fonttilähde - ja Fonttinumero -asetukset korvataan automaattisesti oletusarvolla, IBM-US.

- Rivejä

Aseta suunta ja viivojen määrä valitulle paperikoolle. Tämä aiheuttaa myös rivinvälin (VMI) muutoksen, ja uusi VMI-arvo tallennetaan tulostimeen. Tämä tarkoittaa, että myöhemmät muutokset paperin koossa ja suunnassa aiheuttavat muutoksia lomakearvossa, joka perustuu tallennettuun VMI-arvoon.

- CR-toiminto

Valitse rivinsyöttökomento tulostettaessa ohjaimen avulla tietystä käyttöjärjestelmästä.

- LF-toiminto

Valitse rivinsyöttökomento tulostettaessa ohjaimen avulla tietystä käyttöjärjestelmästä.

- Määritä paperilähde

Aseta määrittäminen paperin lähteen valintakomennolle. Kun **4** on valittu, komennot ovat yhteensopivia HP LaserJet 4:n kanssa. Kun **4K** on valittu, komennot ovat yhteensopivia HP LaserJet 4000:n, 5000:n ja 8000:n kanssa. Kun **5S** on valittu, komennot ovat yhteensopivia HP LaserJet 5S:n kanssa.

#### PS-valikko:

- Virhearkki

Valitse **Pääl.**, jos haluat tulostaa tila-arkin, kun PostScript- tai PDF-tulostuksessa tapahtuu virhe.

Binääri

Valitse **Pääl.**, kun tulostat tietoja, jotka sisältävät binaarikuvia. Sovellus voi lähettää binaaridataa, vaikka tulostimen ohjainasetus on ASCII, mutta tietoja voi tulostaa, kun tämä ominaisuus on käytössä.

PDF-sivun koko

Valitse paperin koko tulostettaessa PDF-tiedostoa. Jos valittuna on **Auto**, paperin koko määräytyy ensimmäisen sivun koon mukaan.

#### Aut. virheenkorj.:

Valitse toiminto, joka suoritetaan, jos tapahtuu kaksipuolisen tulostuksen virhe tai muistivirhe.

Pääl.

Näyttää varoituksen ja tulostaa yksipuolisesti, kun kaksipuolisessa tulostuksessa tapahtuu virhe. Muisti täynnä -virheen yhteydessä tulostetaan vain osat, jotka tulostin pystyi käsittelemään.

Pois

Näyttää virheviestin ja peruuttaa tulostuksen.

#### Tallennuslaitteen liittymä:

Muistilaitte:

Valitse **Ota käyttöön**, jos haluat, että tulostin voi käyttää siihen liitettyä muistilaitetta. Jos arvo on **Pois käytöstä**, tietoja ei voi tallentaa muistilaitteeseen tulostimen avulla. Se estää luottamuksellisten asiakirjojen skannaamisen ja luvattoman tallentamisen muistilaitteelle.

Tiedost. Jakam.:

Valitse, voidaanko tallennuslaitteelle kirjoittaa USB-liitetyltä tai verkon kautta liitetyltä tietokoneelta.

#### Paksu paperi:

Valitse **Päällä**, jos haluat estää mustetta leviämästä tulosteisiin. Huomaa, että tämä voi hidastaa tulostusta.

#### Hiljainen tila:

Valitse **Pääl.**, jos haluat vähentää tulostuksen aikaista melua. Huomaa, että tämä voi hidastaa tulostusta. Valitsemiesi paperityypin ja tulostuslaadun asetusten mukaan tulostimen melutasossa ei ole ehkä mitään eroa.

#### Musteen kuivumisaika:

Valitse musteen kuivumisaika, jota haluat käyttää kaksipuolisessa tulostuksessa. Tulostin tulostaa toisen puolen ensimmäisen puolen tulostamisen jälkeen. Jos tulosteessa on tahroja, pidennä kuivumisajan asetusta.

#### 2-suunt.:

Valitse **Päällä**, kun haluat muuttaa tulostussuuntaa: tulostaa, kun tulostuspää siirtyy vasemmalle ja oikealle. Jos tulosteen pysty- tai vaakasuuntaiset viivoitukset näyttävät sumeilta tai väärin kohdistetuilta, tämän ominaisuuden poistaminen käytöstä voi pienentää tulostusnopeutta. Jos näin tehdään, tulostusnopeus voi kuitenkin pienentyä.

#### Tul.lokero Automaattinen pidennys:

Valitse **Päällä**, jos haluat laajentaa paperituen automaattisesti A3-kokoiselle paperille tulostettaessa.



PC-yhteys USB:n kautta:

Valitse **Ota käyttöön**, jotta tietokone voisi käyttää tulostinta USB-yhteyden kautta. Kun valittuna on **Pois käytöstä**, muun kuin verkkoyhteyden kautta lähetettyjä tulostus- ja skannaustöitä rajoitetaan.

USB I/F -aikakatk. asetukset:

Määrittää sekunteina ajan, jonka on kuluttava ennen tietokoneen USB-yhteyden päättämistä sen jälkeen, kun tulostin on vastaanottanut tulostustyön PostScript-tulostinohjaimelta tai PCL-tulostinohjaimelta. Jos työn lopetusta ei ole selkeästi määritelty PostScript- tai PCL-tulostinohjaimessa, USB-yhteys saattaa jäädä päälle. Jos näin käy, tulostin katkaisee yhteyden, kun tietty aika on kulunut. Kirjoita 0 (nolla), jos et halua yhteyden katkaisua.

## Liittyvät tiedot

➔ ”Paperin lisääminen” sivulla 32

## Verkkoasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset

Wi-Fi-asetus:

Määritä langattoman verkon asetukset tai muuta niitä. Valitse yhteystapa seuraavista vaihtoehtoista ja noudata ohjauspaneelin ohjeita.

Reitin:

- Wi-Fi-yhteyden ohjattu asennustoiminto
- Painikeasetus (WPS)
- Muut
  - PIN-koodias. (WPS)
  - Autom.Wi-Fi-yhteys
  - Ota Wi-Fi pois k.

Verkko-ongelmat voidaan joskus ratkaista poistamalla Wi-Fi-asetukset käytöstä tai

määrittämällä ne uudelleen. Napauta  > **Reitin** > **Muuta asetuksia** > **Muut** > **Ota Wi-Fi pois k.** > **Käynnistä asetukset.**

Wi-Fi Direct:

- iOS
- Android
- Muut OS-laitteet

Muuttaa

Muuta verkkonimeä

Vaihda salasana

Muuta taajuusalue

Tämä asetus ei ehkä tule näkyviin alueesta riippuen.

Poista Wi-Fi Direct käytöstä

Palauta oletusasetukset

**Langallinen LAN -asetus:**

Määritä verkkoyhteys, jossa käytetään LAN-kaapelia ja reititintä, tai muuta sitä. Wi-Fi-yhteydet poistetaan käytöstä tätä käytettäessä.

**Verkon tila:**

Näyttää tai tulostaa nykyiset verkkoasetukset.

Langallinen LAN/Wi-Fi -tila

Wi-Fi Direct -tila

Sähköpostipalvelimen tila

Tulosta tilaraportti

**Verkkoyhteyden tarkistus:**

Tarkistaa nykyisen verkkoyhteyden ja tulostaa raportin. Jos yhteydessä on ongelmia, yritä ratkaista ongelma raportin avulla.

**Lisäasetukset:**

Määritä seuraavat yksityiskohtaiset asetukset.

Laitenimi

TCP/IP

Välityspalvelin

Sähköpostipalvelin

IPv6-osoite

MS-verkkojakaminen

Linkin nopeus ja kaksisuuntaisuus

Ohjaa HTTP uudelleen HTTPS

Poista IPsec/IP-suodatus pois käyt.

Poista IEEE802.1X pois käytöstä

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ["Wi-Fi-asetusten tekeminen syöttämällä SSID ja salasana" sivulla 217](#)
- ➔ ["Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella \(WPS\)" sivulla 217](#)
- ➔ ["Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla \(WPS\)" sivulla 218](#)
- ➔ ["Älylaitteen ja tulostimen liittäminen suoraan \(Wi-Fi Direct\)" sivulla 219](#)
- ➔ ["Verkkoyhteysraportin tulostus" sivulla 229](#)

➔ ”Verkkoyhteyden tilan tarkistus” sivulla 227

## Web-palveluasetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Yleiset asetukset > Web-palveluasetukset

Et voi muuttaa asetuksia, jotka järjestelmänvalvoja on lukinnut.

#### Epson Connect -palvelut:

Näyttää, onko tulostin rekisteröity ja yhdistetty Epson Connect -palveluun.

Voit rekisteröityä palveluun valitsemalla **Rekisteröi** ja noudattamalla ohjeita.

Kun rekisteröinti on suoritettu, voit muuttaa seuraavia asetuksia.

Keskeytä/Jatka

Poista rekisteröinti

Lisätietoja on saatavana seuraavassa verkkosivustossa.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (vain Eurooppa)

#### Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostaminen pilvipalvelun kautta” sivulla 86

## Skannausasetukset

#### Vahvista vastaanottaja

Tarkista kohde ennen skannausta.

#### Sähköpostipalvelin

Määritä sähköpostipalvelinasetukset **Sähköposti** -skannaamista varten.

Palvelinasetukset

Valitse todennustapa, jolla tulostin kirjautuu sähköpostipalvelimeen.

[”Postipalvelimen asetukset” sivulla 296](#)

Yhteystarkistus

Tarkista yhteys sähköpostipalvelimeen.

## Järjestelmän hallinta

Tämän valikon kautta voit käyttää laitteen ylläpitotoimintoja. Voit myös rajoittaa toimintojen käyttöä käyttäjätunnusten perusteella käyttötärpeen mukaan.

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta

## Yhteystietojen hallinta

### Rekisteröi/Poista:

Yhteystietojen tallennus Skannaa tietokon. (Sähköposti)- ja Skannaa Verkkokansioon/FTP - valikkoihin ja tietojen poistaminen valikoista.

### Usein käytetty:

Tallentaa usein käytetyt yhteystiedot pikavalinnoiksi. Voit myös muuttaa luettelon järjestystä.

### Tulosta yhteystiedot:

Tulostaa yhteystietoluettelon.

### Näytä valinnat:

Muuttaa yhteystietoluettelon näyttötapaa.

### Hakuvalinnat:

Muuttaa yhteystietojen hakutapaa.

## Tyhjennä sis. muistin tiedot:

Tämä kohde näytetään PCL- tai PostScript-yhteensopivassa tulostimessa.

Poista tulostimen sisäiset muistitiedot, kuten ladattu fontti ja makro, PCL-tulostusta ja salasanatulostustyötä varten.

## Suojausasetukset:

Voit määrittää seuraavat suojausasetukset.

### Rajoitukset:

Salli seuraavien kohteiden asetusten muutos, kun paneelilukko on käytössä.

- Työn lokin käyttö
- Siirry kohtaan Rekisteröi/ Poista Yhteystiedot
- Siirry skannaa verkkokansion/FTP:n tulostustallennushistoriaan
- Siirry kohtaan Uusimmat Skannaa sähköpostiin
- Siirry Skannaa sähköpostiin -kohdan Näytä läh.hist. -kohtees.
- Siirry Skannaa sähköpostiin -kohdan Tul. läh.historia kohtees.
- Siirry kohtaan Kieli
- Siirry kohtaan Paksu paperi
- Siirry kohtaan Hiljainen tila
- Henkilökohtaisten tietojen suojaus

### Käytön kontrolli:

Valitse **Pääl.**, jos haluat rajoittaa laitteen toimintojen käyttöä. Jos toimintojen rajoitus on käytössä, käyttäjien on kirjauduttava ohjauspaneeliin käyttäjätunnuksella ja salasanalla, ennen kuin he voivat käyttää ohjauspaneelin toimintoja. **Hyväksy tuntematt. käyttäjän työt** -asetuksella voit valita sallitaanko työt, joka eivät sisällä riittävää todennustietoa.

#### Järjestelmänvalv. asetukset:

- Järj.valvojan salasana  
Pääkäyttäjän salasanan asetus, vaihtaminen ja tyhjennys.
- Lukkoasetus  
Valitse lukitsetko ohjauspaneelin käyttämällä salasanaa, joka on rekisteröity kohdassa **Järj.valvojan salasana**.

#### Salasanan salaus:

Valitse **Pääl.**, jos haluat salata salasanasi. Laitteen kytkeminen pois päältä sen uudelleen käynnistyksen aikana voi johtaa tietojen vioittumiseen ja tulostinasetusten palautumiseen oletusasetuksiin. Määritä tässä tapauksessa salasanatiedot uudelleen.

#### Asiakastutkimus:

Valitse **Hyväksy**, jos haluat lähettää laitteen käyttötietoja, kuten tulostettujen sivujen määrän, Seiko Epson Corporationille.

#### Palauta oletusasetukset:

Palauttaa seuraavien valikkojen asetukset oletusasetuksiin.

- Verkkoasetukset
- Kopioasetukset
- Skannausasetukset
- Tyhj. kaikki tied. ja asetuks.

#### Laiteohjelmistopäivitys:

Laiteohjelmistoa koskevia tietoja, kuten laiteohjelmiston nykyinen versio ja saatavana olevat päivitykset.

#### Päivitys:

Tarkista, onko verkkopalvelimeen ladattu laiteohjelmiston viimeisintä versiota. Jos päivitys on saatavana, voit valita, käynnistetäänkö päivitys vai ei.

#### Ilmoitus:

Vastaanota ilmoituksia laiteohjelmiston saavilla olevista päivityksistä valitsemalla **Pääl.**

#### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostimen laiteohjelmiston päivitys ohjauspaneelistä” sivulla 135](#)

## Tulostuslaskuri

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.



#### Asetukset > Tulostuslaskuri

Näyttää tulosteiden kokonaismäärän sekä tulostimen läpi syötettyjen arkkien kokonaismäärän tulostimen ostoohetkestä alkaen, mukaan lukien kohteet kuten tila-arkki. Käyttöhistoria-arkista voit myös tarkistaa muistilaitteesta tulostettujen sivujen määrän ja muita toimintoja.

## Tarvikkeiden tila

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Tarvikkeiden tila

Näyttää huoltorasian arvioidun käyttöiän. Jos näyttöön tulee näkyviin -kuvake, huoltorasia on lähes täynnä. Jos näyttöön tulee näkyviin -kuvake, hukkavärisäiliö on täynnä.

## Kunnossapito

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Kunnossapito

#### Tulostuslaadun säätäminen:

Valitse tämä ominaisuus, jos tulosteissasi esiintyy ongelmia. Voit tarkistaa, ovatko suuttimet tukkeutuneet, ja puhdistaa tarvittaessa tulostuspään, minkä jälkeen voit säätää tiettyjä parametreja tulostuslaadun parantamiseksi.

#### Tulostuspään suutintarkastus:

Valitse tämä ominaisuus niin voit tarkistaa, ovatko tulostuspään suuttimet tukkeutuneet. Tulostin tulostaa suutinten testikuvion.

#### Tulostuspään puhdistus:

Valitse tämä ominaisuus niin voit puhdistaa tukkeutuneet tulostuspään suuttimet.

#### Tehopuhdistus:

Tällä toiminnolla voit vaihtaa kaiken musteputkien sisältämän musteen. Ominaisuus käyttää tavallista puhdistusta enemmän mustetta. Katso lisätietoa ominaisuuden käytöstä alta kohdasta ”Liittyvät tiedot”.

#### Tulostuspään kohdistus:

Tällä ominaisuudella voit säätää tulostuspään tulostuslaatua paremmaksi.

##### Viivoituskohdistus

Valitse tämä ominaisuus niin voit kohdistaa pystyviivat.

##### Vaakakohdistus

Valitse tämä ominaisuus, jos tulosteissa on vaakaviivoja säännöllisin välimatkoin.

#### Täytä mustetta:

Tällä toiminnolla voit palauttaa mustetasot arvoon 100 %, kun täytät mustesäiliöt.

#### Mustetaso-asetus:

Valitse tämä ominaisuus asettaaksesi mustetason varsinaisen jääneen musteen määrän mukaisesti.

#### Paperiohjaimen puhdistus:

Valitse tämä ominaisuus, jos sisäisissä rullissa on mustetahroja. Tulostin puhdistaa sisäiset rullat paperia syöttämällä.

#### Poista paperi:

Valitse tämä ominaisuus, jos tulostimen sisällä on vielä paperinpaloja tukoksen poistamisen jälkeen. Tulostin lisää tulostuspään ja paperin pinnan välistä etäisyyttä repeytyneiden paperinpalojen poistamisen helpottamiseksi.

#### Säännöllinen puhdistus:

**Tulostuspään suutintarkastus** ja **Tulostuspään puhdistus** suoritetaan automaattisesti tulostimen toimesta tietyin väliajoin. Voit ylläpitää optimaalista tulostuslaatua valitsemalla **Pääl.** Seuraavissa olosuhteissa suorita **Tulostuspään suutintarkastus** ja **Tulostuspään puhdistus** itse.

- Tulosteisiin liittyvät ongelmat
- Kun **Pois** on valittu asetukseksi kohdassa **Säännöllinen puhdistus**
- Kun tulostat korkealaatuisia tulosteita, kuten valokuvia
- Kun nestekidenäytössä näytetään **Tulostuspään puhdistus** -viesti

#### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Tulostuspään tarkistaminen ja puhdistaminen” sivulla 117](#)
- ➔ [”Tehopuhdistus -toiminnon suorittaminen” sivulla 118](#)
- ➔ [”Mustesäiliön täyttäminen” sivulla 188](#)
- ➔ [”Paperipolon puhdistaminen mustetahroista” sivulla 120](#)

## Kieli/Language

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Kieli/Language

Valitse näytön kieli.

## Tulostimen tila/Tulosta

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Tulostimen tila/Tulosta

#### Tulosta tilaraportti:

##### Määrittelyn tila -lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy nykyinen tulostimen tila ja asetukset.

##### Syötön tila -lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy kulutustarvikkeiden tila.

Käyttöhistoria-lehti:

Tulosta tietolehtiä, joissa näkyy tulostimen käyttöhistoria.

PS-fonttilista:

Tulosta luettelo fonteista, jotka ovat käytettävissä PostScript-tulostimelle.

PCL-fonttilista:

Tulosta luettelo fonteista, jotka ovat käytettävissä PCL-tulostimelle.

Verkko:

Näyttää nykyiset verkkoasetukset. Voit myös tulostaa tilaraportin.

## Yhteystietojen hallinta

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Yhteystietojen hallinta

Rekisteröi/Poista:

Yhteystietojen tallennus Faksi-, Skannaa tietokon. (Sähköposti)- ja Skannaa Verkkokansioon/FTP - valikkoihin ja tietojen poistaminen valikoista.

Usein käytetty:

Tallentaa usein käytetyt yhteystiedot pikavalinnoiksi. Voit myös muuttaa luettelon järjestystä.

Tulosta yhteystiedot:

Tulostaa yhteystietoluettelon.

Näytä valinnat:

Muuttaa yhteystietoluettelon näyttötapaa.

Hakuvalinnat:

Muuttaa yhteystietojen hakutapaa.

## Käyttäjän asetukset

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Käyttäjän asetukset

Voit määrittää usein käytetyt skannaus- ja kopiointiasetukset oletusasetuksiksi. Katso asiaan liittyvät lisätiedot seuraavasta.

- Skannaa Verkkokansioon/FTP
- Skannaa tietokon. (Sähköposti)
- Skannaa tietokoneeseen
- Skannaa tallennuslaitteelle



- Skannaa pilveen
- Kopioasetukset

## Todennuslaitteen tila

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Todennuslaitteen tila

Näyttää todennuslaitteen tilan.

## Epson Open Platform -tiedot

Valitse valikot ohjauspaneelissa alla kuvatulla tavalla.

### Asetukset > Epson Open Platform -tiedot

Näyttää Epson Open Platform -ympäristön tilan.

---

## Tuotteen tekniset tiedot

### Tulostimen tekniset tiedot

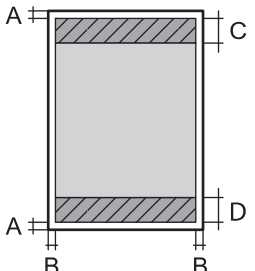
Suutinten sijainti tulostuspäässä		Mustan musteen suuttimet: 800
Paperin paino*	Tavallinen paperi	64–90 g/m <sup>2</sup>
	Paksu paperi	91–256 g/m <sup>2</sup>
	Kirjekuoret	Kirjekuori #10, DL, C6, C4: 75–100 g/m <sup>2</sup>

\* Vaikka paperin paksuus olisi sallittujen arvojen rajoissa, paperi ei välttämättä syöty laitteeseen oikein tai tulostusjäljen laatu voi olla heikko paperin laadun ja muiden ominaisuuksien vuoksi.

## Tulostusalue

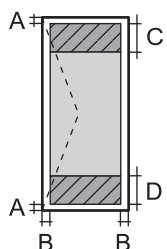
### *Yksittäisten arkkien tulostusalue*

Tulostuslaatu voi olla heikompi varjostetuilla alueilla tulostimen toimintaperiaatteen vuoksi.

	A	3.0 mm (0.12 tuumaa)
	B	3.0 mm (0.12 tuumaa)
	C	48.0 mm (1.89 tuumaa)
	D	49.0 mm (1.93 tuumaa)

### Kirjekuorien tulostettava alue

Tulostuslaatu voi olla heikompi varjostetuilla alueilla tulostimen toimintaperiaatteen vuoksi.

	A	3.0 mm (0.12 tuumaa)
	B	3.0 mm (0.12 tuumaa)
	C	48.0 mm (1.89 tuumaa)
	D	49.0 mm (1.93 tuumaa)

## Skannerin ominaisuudet

Skannerin tyyppi	Tasoskanneri
Valosähköinen laite	CIS
Teholliset pikselit	14040×20400 pikseliä tarkkuudella (1200 dpi)
Suurin asiakirjan koko	297×431.8 mm (11.7×17 tuumaa) A3
Skannaustarkkuus	1200 dpi (pääskannaus) 2400 dpi (alaskannaus)
Tulostuksen tarkkuus	50–9600 dpi 1 dpi:n välein
Värisyvyys	Väri <input type="checkbox"/> 48 bittiä/pikseli sisäinen (16 bittiä/pikseli/väri sisäinen) <input type="checkbox"/> 24 bittiä/pikseli ulkoinen (8 bittiä/pikseli/väri ulkoinen) Harmaansävyt <input type="checkbox"/> 16 bittiä/pikseli sisäinen <input type="checkbox"/> 8 bittiä/pikseli ulkoinen Mustavalko <input type="checkbox"/> 16 bittiä/pikseli sisäinen <input type="checkbox"/> 1 bittiä/pikseli ulkoinen
Valonlähde	LED

## Arkinsyöttölaitteen määrittäykset

Arkinsyöttölaitteen tyyppi	Automaattinen kaksipuolinen skannaus
Käytettävissä olevat paperikoot	A5, A4, A3, B5, B4, Executive, 16K, Indian-Legal, Letter, 8.5×13 in, Legal, 8K
Paperityyppi	Tavallinen paperi
Paperin paino	64–95 g/m <sup>2</sup>
Paperikapasiteetti	A4, A3, B4, 16K, Indian-Legal, Letter, 8.5×13 in, Legal, 8K: 50 arkkiä tai 5.5 mm A5, B5, Executive: 20 arkkiä

Vaikka alkuperäinen asiakirja täyttäisi arkinsyöttölaitteeseen asetettavien sivujen määritykset, asiakirja ei välttämättä syöty laitteeseen oikein arkinsyöttölaitteesta tai skannauslaatu voi paperin laadusta ja ominaisuuksista riippuen vaihdella.

## Tulostimen käyttämä portti

Tulostin käyttää seuraavaa porttia. Verkon järjestelmänvalvojan on asetettava nämä portit saataville tarpeen mukaan.

### Kun lähettäjä (asiakas) on tulostin

Käyttö	Vastaanottaja (palvelin)	Protokolla	Portin numero	
Tiedostojen lähetys (kun skannausta verkkokansioon käytetään tulostimesta käsin)	FTP-palvelin	FTP (TCP)	20	
			21	
	Tiedostopalvelin	SMB (TCP)	445	
			NetBIOS (UDP)	137
				138
NetBIOS (TCP)		139		
		SMTP-palvelin	SMTP (TCP)	25
				SMTP SSL/TLS (TCP)
SMTP STARTTLS (TCP)	587			
POP ennen SMTP-yhteyttä (kun skannausta sähköpostiin käytetään tulostimesta käsin)	POP-palvelin	POP3 (TCP)	110	
Kun Epson Connect on käytössä	Epson Connect Server	HTTPS	443	
		XMPP	5222	
Hallinta WSD	Asiakastietokone	WSD (TCP)	5357	
Tietokoneen haku push-skannattaessa kohteesta Epson ScanSmart	Asiakastietokone	Network Push Scan Discovery	2968	

## Kun lähettäjä (asiakas) on asiakastietokone

Käyttö	Vastaanottaja (palvelin)	Protokolla	Portin numero
Tulostimen etsintä sovelluksesta, kuten EpsonNet Config, tulostinohjain tai skannausohjain.	Tulostin	ENPC (UDP)	3289
MIB-tietojen keräys ja määrittäminen sovelluksesta, kuten EpsonNet Config, tulostinohjain tai skannausohjain.	Tulostin	SNMP (UDP)	161
LPR-tietojen edelleen lähetys	Tulostin	LPR (TCP)	515
RAW-tietojen edelleen lähetys	Tulostin	RAW (portti 9100) (TCP)	9100
AirPrint (IPP/IPPS-tulostus) -tietojen edelleen lähetys	Tulostin	IPP/IPPS (TCP)	631
WSD-tulostimen haku	Tulostin	WS-Discovery (UDP)	3702
Skannaustietojen edelleen lähetys kohteesta Epson ScanSmart	Tulostin	Verkkoskannaus (TCP)	1865
Työtietojen keräys push-skannattaessa kohteesta Epson ScanSmart	Tulostin	Network Push Scan	2968

## Käyttöliittymän ominaisuudet

Tietokoneelle	Hi-Speed USB*
Ulkoiselle USB-laitteelle	Hi-Speed USB

\* USB 3.0 -kaapeleita ei tueta.

## Verkon tekniset tiedot

### Wi-Fi-tiedot

Katso seuraavasta taulukosta Wi-Fi-yhteyden tekniset tiedot.

Muut kuin jäljempänä luetellut maat tai alueet	Taulukko A
Kiina	Taulukko B

### Taulukko A

Standardit	IEEE 802.11b/g/n*1
Taajuusalue	2,4 GHz
Kanavat	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13

Koordinaatiotilat	Infrastruktuuri, Wi-Fi Direct (Simple AP) <sup>*2*3</sup>
Tietoturvaprotokollat <sup>*4</sup>	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) <sup>*5</sup> , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise

\*1 Saatavilla vain HT20:lle.

\*2 Ei IEEE 802.11b -tukea.

\*3 Infrastruktuuri- ja Wi-Fi Direct -tiloja tai Ethernet-yhteyttä voidaan käyttää samanaikaisesti.

\*4 Wi-Fi Direct tukee vain WPA2-PSK (AES) -salausta.

\*5 Noudattaa WPA2-standardia, tukee WPA/WPA2 Personal -salausta.

## Taulukko B

Standardit	IEEE 802.11a/b/g/n <sup>*1</sup> /ac		
Taajuusalueet	IEEE 802.11b/g/n: 2,4 GHz, IEEE 802.11a/n/ac: 5 GHz		
Kanavat	Wi-Fi	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13
		5 GHz <sup>*2</sup>	W52 (36/40/44/48), W53 (52/56/60/64), W56 (100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140), W58 (149/153/157/161/165)
	Wi-Fi Direct	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13
		5 GHz <sup>*2</sup>	W52 (36/40/44/48) W58 (149/153/157/161/165)
Yhteystilat	Infrastruktuuri, Wi-Fi Direct (Simple AP) <sup>*3, *4</sup>		
Tietoturvaprotokollat <sup>*5</sup>	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) <sup>*6</sup> , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise		

\*1 Saatavilla vain HT20:lle.

\*2 Näiden kanavien saatavuus ja tuotteen käyttö ulkona näiden kanavien kautta vaihtelevat sijainnin mukaan. Lisätietoja on seuraavassa verkkosivustossa.

<http://support.epson.net/wifi5ghz/>

\*3 Ei IEEE 802.11b -tukea.

\*4 Infrastruktuuri- ja Wi-Fi Direct -tiloja tai Ethernet-yhteyttä voidaan käyttää samanaikaisesti.

\*5 Wi-Fi Direct tukee vain WPA2-PSK (AES) -salausta.

\*6 Noudattaa WPA2-standardia, tukee WPA/WPA2 Personal -salausta.

## Ethernet-yhteyden ominaisuudet

Standardit	IEEE802.3i (10BASE-T) <sup>*1</sup> IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet) <sup>*2</sup>
------------	---

Tiedonsiirtotila	Auto, 10Mbps Full duplex, 10Mbps Half duplex, 100Mbps Full duplex, 100Mbps Half duplex
Liitin	RJ-45

\*1 Radiohäiriöiden estämiseksi käytä luokan 5e tai korkeampaa STP (Shielded twisted pair) -kaapelia.

\*2 Liitetyn laitteen on täytettävä IEEE802.3az-standardit.

## Verkkotoiminnot ja IPv4/IPv6

Toiminnot			Tuettu	Huomautukset
Verkkotulostus	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD-tulostus (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista tai uudempi
	Bonjour-tulostus (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP-tulostus (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	PictBridge-tulostus (Wi-Fi)	IPv4	-	Digitaalikamera
	Epson Connect (sähköpostitulostus, etätulostus)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 tai uudempi, Mac OS X v10.7 tai uudempi
Verkkoskannaus	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Epson ScanSmart	IPv4	✓	Windows 7 tai uudempi, Mac OS X El Capitan tai uudempi
	Event Manager	IPv4	✓	Windows XP, Vista, Mac OS X v10.6 — Yosemite
	Epson Connect (skannaus pilveen)	IPv4	✓	-
	AirPrint (skannaus)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks tai uudempi
Faksi	Faksin lähettäminen	IPv4	-	-
	Faksin vastaanotto	IPv4	-	-
	AirPrint (lähtevä faksi)	IPv4, IPv6	-	-

## Tietoturvaprotokolla

IEEE802.1X*	
IPsec/IP-suodatus	
SSL/TLS	HTTPS Server/Client
	IPPS
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

\* Yhteyteen on käytettävä laitetta, joka vastaa IEEE802.1X:a.

## PostScript-tason 3 yhteensopivuus

Tässä tulostimessa käytetty PostScript on yhteensopiva PostScript-tason 3 kanssa.

## Tuetut kolmansien osapuolten palvelut

AirPrint	Tulostus	iOS 5 tai uudempi/Mac OS X v10.7.x tai uudempi
	Skannaus	OS X Mavericks tai uudempi

## Muistilaitteen tekniset tiedot

Laitteet	Enimmäiskapasiteetit
Kiintolevy* <sup>1</sup> USB-muistitikku	2 Tt:n (FAT-, FAT32- tai exFAT-tiedostojärjestelmä.)
Monikortinlukija* <sup>2</sup>	2 Tt:n (FAT-, FAT32- tai exFAT-tiedostojärjestelmä)

\*1: USB-liitännän kautta virtansa saavien ulkoisten laitteiden käyttö ei ole suositeltavaa. Käytä vain erillisellä verkkovirtalaitteella varustettuja ulkoisia laitteita.

\*2: Aseta monikortinlukijaan vain yksi muistikortti. Monikortinlukijoita, joihin voi asettaa yli kaksi muistikorttia, ei tueta.

Seuraavia laitteita ei voi käyttää:

- Laite, joka edellyttää erillistä ohjainta
- Laite, jossa on suojausasetuksia (salasana, salaus jne.)
- Laite, jossa on valmis USB-keskitin

Epson ei voi taata ulkoisten laitteiden toimintaa.

## Tuetut datamääritykset

Tiedostomuoto	JPEG (*.JPG) ja Exif-vakioversio 2.31, yhteensopiva DCF <sup>*1</sup> versiota 1.0 tai 2.0 <sup>*2</sup> käyttävien digitaalikameroiden ottamien kuvien kanssa TIFF 6.0 -yhteensopivat kuvat kuten alla <input type="checkbox"/> RGB Full Color -kuvat (ei pakattuina) <input type="checkbox"/> Binaarikuvat (ei pakattuina tai CCITT-koodattuna) PDF-version 1.7 kanssa yhteensopiva datatiedosto
Kuvakoko	Vaaka: 80–10200 pikseliä Pysty: 80–10200 pikseliä
Tiedoston koko	Alle 2 gigatavua
Tiedostojen enimmäismäärä	JPEG: 9990 <sup>*3</sup> TIFF: 999 PDF: 999

\*1 Kameran tiedostojärjestelmä (Design Rule for Camera File System).

\*2 Ei tueta sellaisten digitaalisten kameroiden valokuvatietoja, joissa on sisäinen muisti.

\*3 Kerralla voidaan näyttää enintään 999 tiedostoa. (Jos tiedostoja on yli 999, tiedostot näytetään ryhmissä.)

### Huomautus:

Jos tulostin ei tunnista kuvatiedostoa, näytössä näkyy ×. Tällöin myös valkoiset kohdat tulostetaan, jos valitset usean kuvan asettelun.

## Mitat

Mitat	Säilytys <input type="checkbox"/> Leveys: 515 mm (20.3 tuumaa) <input type="checkbox"/> Syvyys: 500 mm (19.7 tuumaa) <input type="checkbox"/> Korkeus: 350 mm (13.8 tuumaa)  Tulostus <input type="checkbox"/> Leveys: 515 mm (20.3 tuumaa) <input type="checkbox"/> Syvyys: 976 mm (38.4 tuumaa) <input type="checkbox"/> Korkeus: 521 mm (20.5 tuumaa)
Paino*	Noin 20.2 kg (44.5 naulaa)

\* Ilman mustetta ja virtajohtoa.

## Sähkötekniset ominaisuudet

Virtalähteen nimellisarvo	AC 100–240 V	AC 220–240 V
---------------------------	--------------	--------------

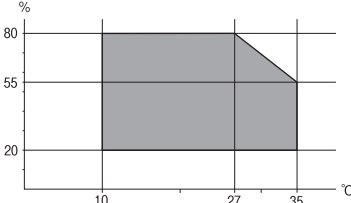


Nimellistaajuusalue	50–60 Hz	50–60 Hz
Nimellisvirta	0.7–0.4 A	0.4 A
Virrankulutus (USB-liitännällä)	Itsenäinen kopiointi: noin 21.0 W (ISO/IEC24712) Valmiustila: noin 9.7 W Lepotila: noin 0.7 W Virta kytkettynä pois päältä: noin 0.15 W	Itsenäinen kopiointi: noin 21.0 W (ISO/IEC24712) Valmiustila: noin 9.9 W Lepotila: noin 0.8 W Virta kytkettynä pois päältä: noin 0.2 W

**Huomautus:**

- Tarkista jännite tulostimessa olevista merkinnöistä.
- Eurooppalaiset käyttäjät: lisätietoja virrankulutuksesta on saatavana seuraavalta verkkosivustolta.  
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

## Ympäristöä koskevat tekniset tiedot

Käytön aikana	Käytä tulostinta seuraavassa kaaviossa esitetyissä olosuhteissa.  Lämpötila: 10–35 °C (50–95 °F) Suhteellinen kosteus: 20–80 % RH (ilman tiivistymistä)
Säilytys	Lämpötila alustavan musteen lisäyksen jälkeen: -15–40 °C (5–104 °F)* Lämpötila ennen alustavaa musteen lisäystä: -20–40 °C (-4–104 °F)* Suhteellinen kosteus: 5–85 % RH (ilman tiivistymistä)

\* Varastoitavissa yhden kuukauden ajan lämpötilassa 40 °C (104 °F).

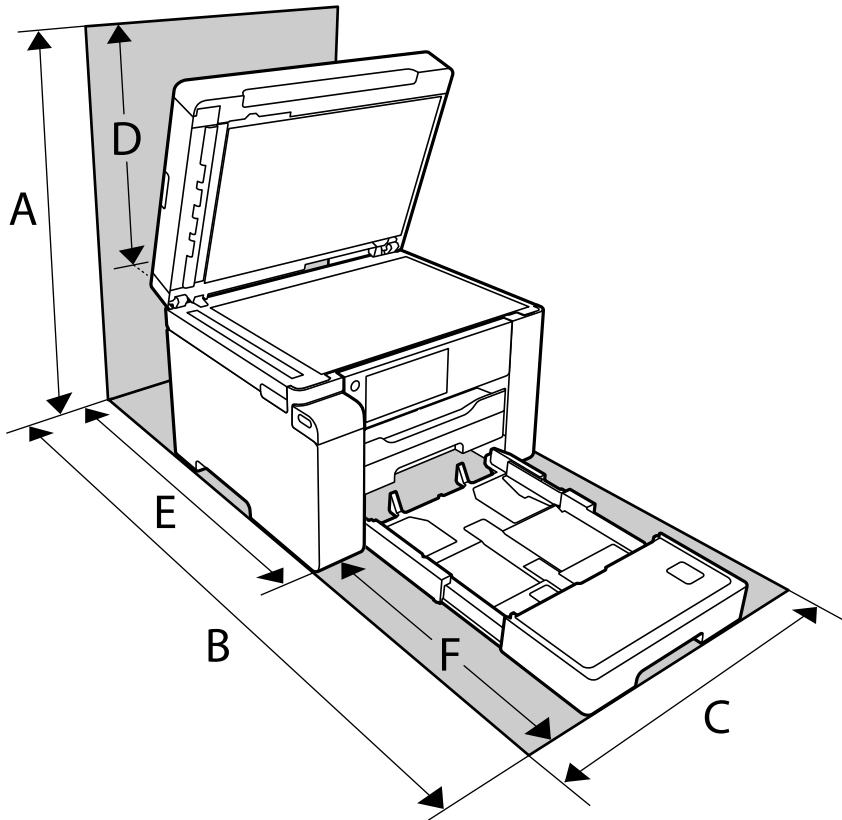
## Mustepullojen käyttöympäristön tiedot

Varastointilämpötila	-20–40 °C (-4–104 °F)*
Jäätymislämpötila	-15 °C (5 °F) Muste sulaa ja on käytettävissä noin 2 tunnin 25 °C:n (77 °F) lämpötilassa säilytyksen jälkeen.

\* Varastoitavissa yhden kuukauden ajan lämpötilassa 40 °C (104 °F).

## Asennussijainti ja -paikka

Varmista, että käytössäsi on tarpeeksi tilaa asentaaksesi tulostimen ja käyttääksesi sitä oikein.



A	681 mm
B	1208 mm
C	515 mm
D	331 mm
E	741 mm
F	467 mm

Katso ympäristöolosuhteet tämän käyttöohjeen kohdasta ”Turvallinen käyttö”.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Turvallinen käyttö” sivulla 13](#)

## Järjestelmävaatimukset

Windows

Windows Vista, Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10 tai uudempi (32- tai 64-bittinen)

Windows XP SP3 (32-bittinen)

Windows XP Professional x64 Edition SP2

Windows Server 2003 (SP2) tai uudempi

Mac OS

Mac OS X v10.6.8 tai uudempi, macOS 11 tai uudempi

**Huomautus:**

Mac OS -käyttöjärjestelmä ei välttämättä tue joitakin sovelluksia ja ominaisuuksia.

Mac OS -käyttöjärjestelmän UNIX-tiedostojärjestelmä (UFS) ei ole tuettu.

## Fonttimääritykset

### PostScript-fontit

Fontin nimi	Ryhmä	HP-vastaavuus
Nimbus Mono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier
Letter Gothic	Medium, Bold, Italic	Letter Gothic
Nimbus Mono PS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS
Nimbus Roman No4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times
URW Classico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega
URW Coronet	-	Coronet
URW Clarendon Condensed	-	Clarendon Condensed
URW Classic Sans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers
URW Classic Sans Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed
Antique Olive	Medium, Bold, Italic	Antique Olive
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond
Mauritius	-	Marigold
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus
NimbusSansNo2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial
Nimbus Roman No9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New Roman
Nimbus Sans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica
Nimbus Sans Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow

Fontin nimi	Ryhmä	HP-vastaavuus
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino
URW Gothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde
URW Bookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman
URW Century Schoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook
Nimbus Roman	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times
URW Chancery Medium Italic	-	ITC Zapf Chancery Italic
Symbol	-	Symbol
URW Dingbats	-	Wingdings
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats
Standard Symbol	-	SymbolPS

## Käytettävissä olevat fontit PCL:lle (URW)

### Skaalautuva fontti

Fontin nimi	Ryhmä	HP-vastaavuus	Symbolijoukko PCL5:lle
Nimbus Mono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier	1
Letter Gothic	Medium, Bold, Italic	Letter Gothic	1
Nimbus Mono PS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS	3
Nimbus Roman No4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times	2
URW Classico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega	3
URW Coronet	-	Coronet	3
URW Clarendon Condensed	-	Clarendon Condensed	3
URW Classic Sans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers	2
URW Classic Sans Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed	3
Antique Olive	Medium, Bold, Italic	Antique Olive	3
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond	3
Mauritius	-	Marigold	3
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus	3
NimbusSansNo2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial	3
Nimbus Roman No9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New	3

Fontin nimi	Ryhmä	HP-vastaavuus	Symboli- ukko PCL5:lle
Nimbus Sans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica	3
Nimbus Sans Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow	3
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino	3
URW Gothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde Gothic	3
URW Bookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman	3
URW Century Schoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook	3
Nimbus Roman	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times	3
URW Chancery Medium Italic	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic	3
Symbol	-	Symbol	4
URW Dingbats	-	Wingdings	5
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats	6
Standard Symbol	-	SymbolPS	4
URW David	Medium, Bold	HP David	7
URW Narkis	Medium, Bold	HP Narkis	7
URW Miryam	Medium, Bold, Italic	HP Miryam	7
URW Koufi	Medium, Bold	Koufi	8
URW Naskh	Medium, Bold	Naskh	8
URW Ryadh	Medium, Bold	Ryadh	8

### Bittikarttafontti

Fontin nimi	Merkistö
Line Printer	9

### OCR/viivakoodi-bittikarttafontti (vain PCL5)

Fontin nimi	Ryhmä	Merkistö
OCR A	-	10
OCR B	-	11
Code39	9.37cpi, 4.68cpi	12
EAN/UPC	Medium, Bold	13

**Huomautus:**

Tulostusominaisuudesta tai paperin laadusta ja väristä riippuen fontit OCR A, OCR B, Code39 ja EAN/UPC eivät ehkä ole luettavissa. Tulosta testi ja varmista, että fontit ovat luettavissa, ennen kuin tulostat suuria määriä.

## Merkistöluettelo

Tulostin toimii monissa eri merkistöissä. Monet näistä merkistöistä eroavat vain kullekin kielelle ominaisten erikoismerkkien osalta.

Fonttia valittaessa tulee myös miettiä, mitä merkistöä halutaan käyttää.

**Huomautus:**

Koska useimmat ohjelmistot käsittelevät fontteja ja merkkejä automaattisesti, tulostimen asetuksia ei luultavasti koskaan tarvitse muuttaa. Jos kuitenkin kirjoitat oman tulostimen ohjausohjelmia tai jos käytät vanhempia ohjelmistoja, jotka eivät pysty käsittelemään kaikkia fontteja, tarkemmat tiedot merkeistä saa seuraavista kappaleista.

### Merkistö PCL 5:lle

Merkistön nimi	Attribuutti	Fontin luokitus												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Norweg1	0D	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman Extension	0E	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Italian	0I	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ECM94-1	0N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Swedis2	0S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ANSI ASCII	0U	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
UK	1E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
French2	1F	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
German	1G	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Legal	1U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
8859-2 ISO	2N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Spanish	2S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/4 Latin 4	4N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman-9	4U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PsMath	5M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
8859-9 ISO	5N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiTurkish	5T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MsPublishin	6J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Merkitön nimi	Attribuutti	Fontin luokitus												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
VeMath	6M	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-10ISO	6N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
DeskTop	7J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Math-8	8M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
Roman-8	8U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiE.Europe	9E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc1004	9J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-15ISO	9N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
PcTk437	9T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows	9U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PsText	10J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IBM-US	10U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
IBM-DN	11U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
McText	12J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcMultiling	12U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
VelInternati	13J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcEur858	13U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeUS	14J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PiFont	15U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcE.Europe	17U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	18N	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
WiBALT	19L	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WiAnsi	19U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcBlit775	26U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Cyr	3R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	8G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinGrk	9G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinCyr	9R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc851Grk	10G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOCyr	10N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-

Merkistön nimi	Attribuutti	Fontin luokitus												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Pc8Grk	12G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOGrk	12N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Ukr	14R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hebrew7	0H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
8859-8 ISO	7H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Hebrew8	8H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Pc862Heb	15H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
PC-862, Hebrew	15Q	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Arabic8	8V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
HPWARA	9V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
Pc864Ara	10V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
Symbol	19M	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wingdings	579L	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-
ZapfDigrbats	14L	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
OCR A	00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
OCR B	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
OCR B Extension	3Q	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
Code3-9	0Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
EAN/UPC	8Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓

## Säädöksiä koskevat tiedot

### Standardit ja hyväksynät

#### Standardit ja hyväksynät Euroopan mallille

Eurooppalaiset käyttäjät

Seiko Epson Corporation ilmoittaa täten, että seuraava radiolaitemalli noudattaa direktiiviä 2014/53/EU. EU:n vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavilla kokonaisuudessaan Internetissä seuraavassa osoitteessa.

<http://www.epson.eu/conformity>



C756D

Käytettäväksi vain seuraavissa maissa: Irlanti, Yhdistynyt kuningaskunta, Itävalta, Saksa, Liechtenstein, Sveitsi, Ranska, Belgia, Luxemburg, Alankomaat, Italia, Portugali, Espanja, Tanska, Suomi, Norja, Ruotsi, Islanti, Kroatia, Kypros, Kreikka, Slovenia, Malta, Bulgaria, Tšekki, Viro, Unkari, Latvia, Liettua, Puola, Romania ja Slovakia.

Epson ei vastaa suojausvaatimusten täyttämisen epäonnistumisesta, jos siihen on syynä muu kuin tuotteen suositeltu muuntaminen.

Taajuus	Siirretyn radiotaajuustehon enimmäismäärä
2 400–2 483,5 MHz	20 dBm (EIRP)



## Kopiointirajoitukset

Noudata seuraavia rajoituksia ja varmista, että käytät tuotetta vastuullisesti ja laillisesti.

Seuraavien kohteiden kopioiminen on lainvastaista:

- setelirahat, kolikot, valtion liikkeelle laskemat arvopaperit, valtion joukkovelkakirjalainat ja kunnalliset arvopaperit
- käyttämättömät postimerkit, esileimatut postikortit ja muut viralliset postilaitoksen leimaamat tuotteet
- valtion liikkeelle laskemat veromerkit ja laillisesti liikkeelle lasketut arvopaperit

Seuraavien kohteiden kopioinnissa tulee noudattaa varovaisuutta:

- yksityisten liikelaitosten liikkeelle laskemat arvopaperit (mm. osaketodistukset, siirrettävät velkakirjat, sekkit), kuukausikortit, alennusliput jne.
- passit, ajokortit, lääkärintodistukset, ajoluvat, elintarvikekortit, pääsyliput jne.

**Huomautus:**

*Näiden asiakirjojen kopioiminen saattaa myös olla lainvastaista.*

Tekijänoikeuksin suojatun materiaalin asianmukainen käyttö:

Tulostimien avulla on mahdollista kopioida tekijänoikeuksin suojattua materiaalia lainvastaisesti. Mikäli kyse ei ole lakiasiantuntijan hyväksymästä käyttötarkoituksesta, varmista materiaalin kopiointiin mahdollisesti liittyvät rajoitukset ennen julkaistun materiaalin kopiointia.

---

# Tietoa järjestelmänvalvojalle

Tulostimen liittäminen verkkoon. . . . .	283
Tulostimen käyttöasetukset. . . . .	287
Tulostimen hallinta. . . . .	330
Suojauksen lisäasetukset. . . . .	345

## Tulostimen liittäminen verkkoon

Tulostimen voi yhdistää verkkoon usealla eri tapaa.

- Luo yhteys käyttämällä ohjauspaneelin lisäasetuksia.
- Luo yhteys käyttämällä verkkosivustolla tai ohjelmistolevyllä olevaa asennusohjelmaa.

Tässä osiossa kuvataan, miten tulostin liitetään verkkoon tulostimen ohjauspaneelia käyttäen.

### Ennen verkkoyhteyden luomista

Tarkista yhteystapa ja yhteyden asetustiedot ennen verkkoyhteyden luomista.

### Tietojen kerääminen yhteysasetuksia varten

Valmistelemme tarvittavat asetustiedot yhteyden luomista varten. Tarkista seuraavat tiedot etukäteen.

Osio	Kohteet	Huomautus
Laitteen yhteystapa	<input type="checkbox"/> Ethernet <input type="checkbox"/> Wi-Fi	Valitse, miten tulostin yhdistetään verkkoon.  Langallisen LAN-yhteyden kohdalla yhteys luodaan LAN-kytkimellä. Wi-Fi-yhteyden kohdalla yhteys luodaan tukiaseman verkkoon (SSID).
LAN-yhteyden tiedot	<input type="checkbox"/> IP-osoite <input type="checkbox"/> Aliverkon peite <input type="checkbox"/> Oletusyhdyskäytävä	Valitse tulostimelle määritettävä IP-osoite.  Kun määrität IP-osoitteen staattisesti, kaikki arvot vaaditaan.  Kun määrität IP-osoitteen dynaamisesti DHCP-toiminnon avulla, näitä tietoja ei tarvita, sillä ne asetetaan automaattisesti.
Wi-Fi-yhteyden tiedot	<input type="checkbox"/> SSID <input type="checkbox"/> Salasana	Näitä tietoja ovat SSID (verkon nimi) ja sen tukiaseman salasana, johon tulostin luo yhteyden.  Jos MAC-osoitteiden suodatus on määritetty, rekisteröi tulostimen MAC-osoite etukäteen tulostimen rekisteröimiseksi.  Katso tuetut standardit alta.  <a href="#">"Wi-Fi-tiedot" sivulla 268</a>
DNS-palvelimen tiedot	<input type="checkbox"/> IP-osoite ensisijaiselle DNS:lle <input type="checkbox"/> IP-osoite toissijaiselle DNS:lle	Nämä vaaditaan DNS-palvelimia määritettäessä. Toissijainen DNS määritetään, kun järjestelmässä on tarpeeton määrittäminen ja toissijainen DNS-palvelin on saatavilla.  Jos organisaatiosi on pieni, etkä määritä DNS-palvelinta, määritä reitittimen IP-osoite.
Välityspalvelimen tiedot	<input type="checkbox"/> Välityspalvelimen nimi	Määritä tämä kohta, kun verkkoympäristösi käyttää välityspalvelinta Internetiin pääsyyn intranetistä ja olet ottanut käyttöön toiminnon, jonka avulla tulostin voi käyttää Internetiä suoraan.  Tulostin luo yhteyden suoraan Internetiin seuraavien toimintojen yhteydessä. <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Epson Connect Services</li> <li><input type="checkbox"/> Muiden yritysten pilvipalvelut</li> <li><input type="checkbox"/> Laiteohjelmistopäivitykset</li> </ul>

Osio	Kohteet	Huomautus
Portin numeron tiedot	<input type="checkbox"/> Vapautettavan portin numero	Tarkista tulostimen ja tietokoneen käyttämän portin numero ja vapauta sitten tarvittaessa palomuurilla estetty portti.  Katso seuraavasta tietoja tulostimen käyttämän portin numerosta.  <a href="#">"Tulostimen käyttämä portti" sivulla 267</a>

## IP-osoitteen asettaminen

IP-osoite voidaan asettaa seuraavilla tavoilla.

### Staattinen IP-osoite:

Tulostimelle (isäntä) määritetään manuaalisesti ennalta tiedossa oleva IP-osoite.

Verkkoon yhdistämistä koskevat tiedot (aliverkon peite, oletusyhdyskäytävä, DNS-palvelin jne.) on määritettävä manuaalisesti.

IP-osoite ei muutu edes, kun laite sammutetaan, minkä vuoksi tämä tapa on käytännöllinen ympäristössä, jossa IP-osoitteita ei voida muuttaa, tai kun haluat hallita laitteita IP-osoitteiden perusteella. Suosittelemme tätä asetusta tulostimille, palvelimille ja muille laitteille, joita käyttää useampi tietokone. Kiinteä IP-osoite kannattaa asettaa myös suojausominaisuuksia, kuten IPseciä/IP-suodatusta käytettäessä, jotta IP-osoite ei muuttuisi.

### Automaattinen asettaminen DHCP-toiminnon avulla (dynaaminen IP-osoite):

Tulostimelle (isäntä) määritetään IP-osoite automaattisesti DHCP-palvelimen tai reitittimen DHCP-toiminnon avulla.

Verkkoon yhdistämistä koskevat tiedot (aliverkon peite, oletusyhdyskäytävä, DNS-palvelin jne.) asetetaan automaattisesti, joten verkkoyhteyden luominen laitteesta on helppoa.

Kun laite tai reititin sammutetaan (tai DHCP-palvelimen asetuksista riippuen), IP-osoite saattaa muuttua, kun yhteys luodaan uudestaan.

Suosittelme laitteiden hallintaa muun kuin IP-osoitteen perusteella ja tiedonsiirtoa protokollilla, jotka osaavat seurata IP-osoitteita.

#### **Huomautus:**

*Jos käytät DHCP:n IP-osoitteiden varaustoimintoa, voit asettaa laitteille saman IP-osoitteen milloin tahansa.*

## DNS-palvelin ja välityspalvelin

DNS-palvelimella on isäntänimi, sähköpostiosoitteen toimialuenimi yms. IP-osoitteeseen liittyviä tietoja.

Tiedonsiirto ei ole mahdollista, jos toinen osapuoli on kuvattu isäntänimellä, toimialuenimellä tms., kun tietokone tai tulostin suorittaa IP-tiedonsiirtoa.

Pyytää tietoja DNS-palvelimelta ja hankkii toisen osapuolen IP-osoitteen. Tätä prosessia kutsutaan nimenselvitykseksi.

Laitteet, kuten tietokoneet ja tulostimet, voivat tästä syystä viestiä IP-osoitteiden avulla.

Nimenselvitys on tarpeen, jotta tulostin voi viestiä sähköpostitoiminnon tai Internet-yhteystoiminnon avulla.

Määritä DNS-palvelimen asetukset, kun käytät näitä toimintoja.

Kun määrität tulostimen IP-osoitteen DHCP-palvelimen tai reitittimen DHCP-toiminnon avulla, se määritetään automaattisesti.

Välityspalvelin toimii sisäverkon ja Internetin välissä välittäen liikennettä tietokoneilta ja tulostimista Internetiin ja toisinpäin. Sisäverkon ulkopuoliset palvelimet ovat yhteydessä vain välityspalvelimeen. Tulostimen tietoja, kuten IP-osoitetta ja porttinumeroa, ei tällöin välitetä ulospäin, minkä ansiosta tietoturva on parempi.

Kun luot yhteyden Internetiin välityspalvelimen kautta, määritä tulostimen välityspalvelin.

## Yhteyden luominen verkkoon ohjauspaneelista

Liitä tulostin verkkoon tulostimen ohjauspaneelista.

### IP-osoitteen määrittäminen

Määritä perusasetukset, kuten isäntäosoite, Aliverk. peite ja Olet.yhd.käyt..

Tässä osassa selitetään staattisen IP-osoitteen määrittäminen.

1. Käynnistä tulostin.
2. Napauta tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöltä **Asetukset**.
3. Valitse **Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset > TCP/IP**.
4. Valitse **Man.** kohteelle **Hae IP-osoite**.

Jos määrität IP-osoitteen automaattisesti reitittimen DHCP-toiminnolla, valitse **Automaattinen**. Tässä tapauksessa myös vaiheiden 5 ja 6 kohdat **IP-osoite**, **Aliverk. peite** ja **Olet.yhd.käyt.** määritetään automaattisesti, joten voit siirtyä vaiheeseen 7.

5. Syötä IP-osoite.

Kohdistus siirtyy etu- tai takasegmenttiin, jotka on erotettu toisistaan pisteellä, kun valitset ◀ tai ▶.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

6. Määritä **Aliverk. peite** ja **Olet.yhd.käyt.**

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.



**Tärkeää:**

Jos kohtien IP-osoite, Aliverk. peite ja Olet.yhd.käyt. yhdistelmä on virheellinen, **Käynnistä asetus on poissa käytöstä, eikä asetusten tekoa voida jatkaa. Varmista, ettei syötetyissä tiedoissa ole mitään virheitä.**

7. Syötä ensisijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

**Huomautus:**

Jos valitset IP-osoitteen määrittämisasetukseksi **Automaattinen**, voit valita DNS-palvelinasetukseksi **Man.** tai **Automaattinen**. Jos DNS-palvelimen osoitetta ei voida hakea automaattisesti, valitse **Man.** ja syötä DNS-palvelimen osoite. Syötä sitten toissijaisen DNS-palvelimen osoite suoraan. Jos valitset kohdan **Automaattinen**, siirry vaiheeseen 9.

8. Syötä toissijaisen DNS-palvelimen IP-osoite.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

9. Napauta **Käynnistä asetus**.

### **Välityspalvelimen määrittäminen**

Määritä välityspalvelin, jos molemmat seuraavista ehdoista täyttyvät.

- Välityspalvelin on koottu Internet-yhteyttä varten.
- Käytössä on toiminto, jossa tulostin luo yhteyden suoraan Internetiin (esim. Epson Connect service tai toisen yrityksen pilvipalvelut).

1. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.

Kun teet asetuksia IP-osoitteen määrittämisen jälkeen, näkyviin tulee **Lisäasetukset**-näyttö. Siirry vaiheeseen 3.

2. Valitse **Yleiset asetukset > Verkoasetukset > Lisäasetukset**.

3. Valitse **Välityspalvelin**.

4. Valitse **Käytä** kohteelle **Välityspalvelinasetukset**.

5. Syötä välityspalvelimen osoite IPv4- tai FQDN-muodossa.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

6. Syötä välityspalvelimen portin numero.

Vahvista edellisellä näytöllä annettu arvo.

7. Napauta **Käynnistä asetus**.

## **Laitteen yhdistäminen lähiverkkoon**

Voit kytkeä tulostimen kaapelilähiverkkoon (Ethernet) tai langattomaan verkkoon (Wi-Fi).

### **Ethernet-yhteyden luominen**

Liitä tulostin verkkoon Ethernet-kaapelilla ja tarkista yhteys.

1. Yhdistä tulostin ja keskitin (LAN-kytkin) Ethernet-kaapelilla.

2. Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.

3. Valitse **Yleiset asetukset > Verkoasetukset > Verkkoyhteyden tarkistus**.

Yhteyden vianmääritystulos näytetään. Varmista, että yhteys on määritetty oikein.

4. Lopeta napauttamalla **OK**.

Voit tulostaa vianmäärityksen tulokset napauttamalla **Tulosta tarkistusraportti**. Tulosta näytön ohjeiden mukaisesti.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Verkkoyhteyden vaihtaminen Wi-Fi:stä Ethernet-yhteyteen” sivulla 215

### Yhteyden luominen langattomaan LAN-verkkoon (Wi-Fi)

Tulostimen voi yhdistää langattomaan LAN-verkkoon (Wi-Fi) usealla eri tapaa. Valitse käyttöympäristösi ja -olosuhteitasi vastaava yhteystapa.

Jos sinulla on langattoman reitittimen tiedot, kuten SSID ja salasana, voit määrittää asetukset manuaalisesti.

Jos langaton reititin tukee WPS-määrittystoimintoa, voit määrittää asetukset WPS-painikkeen avulla.

Kun tulostin on liitetty verkkoon, liitä se laitteeseen, jota haluat käyttää (tietokone, älylaite, taulutietokone tms.)

### Liittyvät tiedot

➔ ”Wi-Fi-asetusten tekeminen syöttämällä SSID ja salasana” sivulla 217

➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen painikeasetuksella (WPS)” sivulla 217

➔ ”Wi-Fi-asetusten määrittäminen PIN-koodin avulla (WPS)” sivulla 218

---

## Tulostimen käyttöasetukset

### Tulostustoimintojen käyttäminen

Salli tulostustoiminnon käyttö verkon kautta.

Jos haluat käyttää tulostinta verkossa, sinun on määritettävä tietokoneen verkkoyhteysohjelma ja tulostimen verkkoyhteys.

### Tulostimen yhteystyypit

Tulostimen verkkoyhteys voi olla jompi kumpi seuraavista.

Vertaisyhteys (suora tulostaminen)

Palvelin-/asiakasyhteys (tulostimen jakaminen Windows-palvelimen avulla)

### Vertaisyhteysohjelmat

Tällä yhteydellä voidaan suoraan yhdistää verkossa oleva tulostin ja tietokone. Vain verkkoa käyttäviä malleja voidaan yhdistää.

### Yhteystapa:

Kytke tulostin verkkoon suoraan keskittimen tai tukiaseman kautta.

### Tulostinohjain:

Asenna tulostinohjain kuhunkin asiakastietokoneeseen.

Kun käytössä on EpsonNet SetupManager, voit toimittaa ohjainpaketin, joka sisältää tulostimen asetukset.

#### **Ominaisuudet:**

- Tulostustyö alkaa välittömästi, koska tulostustyö lähetetään suoraan tulostimeen.
- Voit tulostaa niin kauan kuin tulostin on päällä.

#### **Palvelin-/asiakasyhteysasetukset**

Palvelintietokone jakaa tämän yhteyden tulostimen kanssa. Voit parantaa suojausta estämällä yhteyden, joka ei kulje palvelintietokoneen kautta.

USB:n avulla voidaan jakaa myös tulostin, jolla ei ole verkkotoimintoa.

#### **Yhteystapa:**

Kytke tulostin verkkoon LAN-kytkimen tai tukiaseman kautta.

Voit myös kytkeä tulostimen suoraan palvelimeen USB-kaapelilla.

#### **Tulostinohjain:**

Asenna tulostinohjain Windows-palvelimeen asiakastietokoneiden käyttöjärjestelmästä riippuen.

Kun käytät Windows-palvelinta ja liität tulostimen siihen, tulostinohjain asennetaan asiakastietokoneelle ja sitä voidaan käyttää.

#### **Ominaisuudet:**

- Hallitse tulostinta ja tulostinohjainta eränä.
- Tulostustyön aloittaminen voi palvelinmäärityksistä riippuen viedä aikaa, koska kaikki tulostustyöt kulkevat tulostuspalvelimen kautta.
- Tulostaminen ei ole mahdollista, kun Windows-palvelin on pois päältä.

#### **Vertaisyhteyden tulostusasetukset**

Vertaisyhteydessä (suora tulostaminen) tulostimella ja asiakastietokoneella on yksi yhteen -suhde.

Tulostinohjain on asennettava kullekin asiakastietokoneelle.

#### **Palvelin-/asiakasyhteyden tulostusasetukset**

Ota käyttöön tulostus tulostimelta, johon on muodostettu palvelin-/asiakasyhteys.

Määritä palvelin-/asiakasyhteyttä luotaessa ensin tulostuspalvelin ja jaa tulostin sitten verkossa.

Kun käytät palvelimen yhteyden luomiseen USB-kaapelia, määritä niin ikään tulostuspalvelin ensin ja jaa sitten tulostin verkossa.

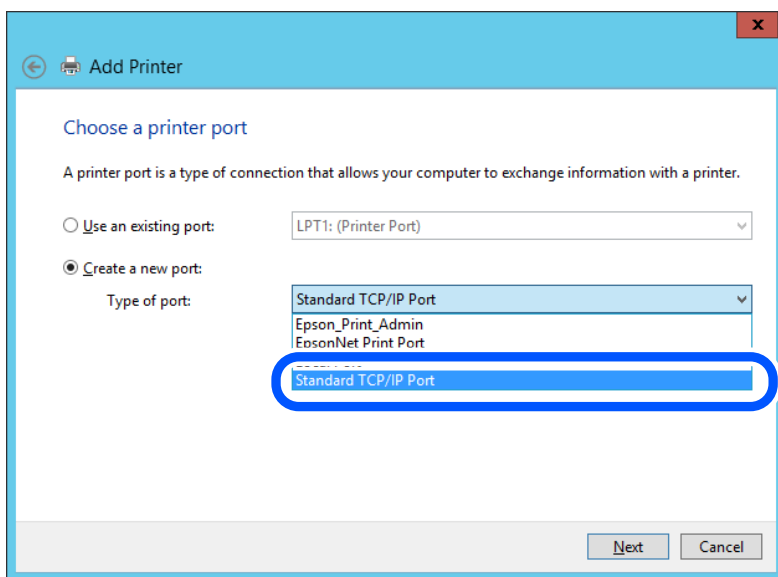
#### **Verkkoporttien määrittäminen**

Luo verkkotulostuksen tulostusjono tulostuspalvelimeen TCP/IP-vakiomäärityksillä ja määritä sitten verkkoportti.

Seuraavassa esimerkissä määrittäminen tehdään Windows 2012 R2 -käyttöjärjestelmässä.



1. Avaa laitteiden ja tulostinten näyttö.  
Valitse **Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äännet tai Laitteisto > Laitteet ja tulostimet.**
2. Lisää tulostin.  
Valitse **Lisää tulostin** ja valitse sitten **Haluamani tulostin ei ole luettelossa.**
3. Lisää paikallinen tulostin.  
Valitse **Valitse paikallinen tulostin tai verkkotulostin manuaaliasetuksilla** ja valitse sitten **Seuraava.**
4. Valitse **Luo uusi portti**, valitse porttityypiksi **Tavallinen TCP/IP-portti** ja valitse sitten **Seuraava.**



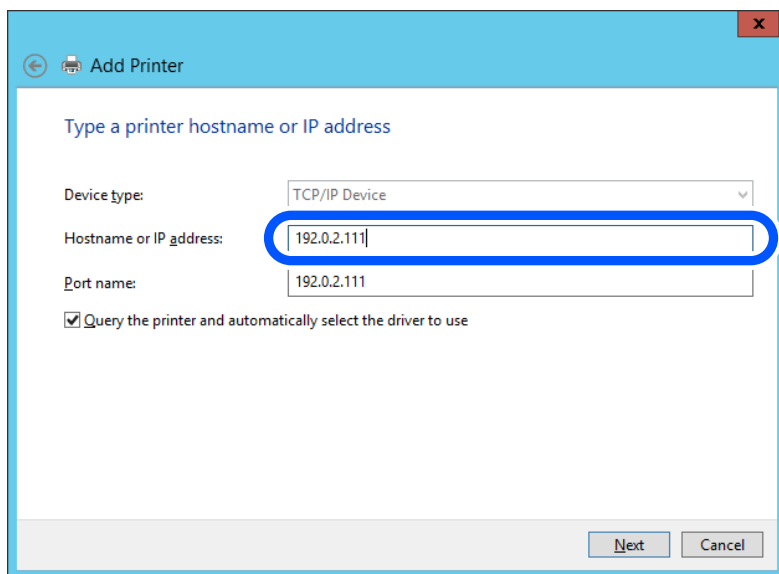
5. Syötä tulostimen IP-osoite tai tulostimen nimi kohtaan **Isäntänimi tai IP-osoite** tai **Tulostimen nimi tai IP-osoite** ja valitse sitten **Seuraava.**

Esimerkki:

- Tulostimen nimi: EPSONA1A2B3C
- IP-osoite: 192.0.2.111

Älä muuta **Portin nimi** -kohdassa olevaa arvoa.

Valitse **Jatka**, kun **Käyttäjätilien valvonta** -näyttö tulee esiin.



**Huomautus:**

Jos määrität tulostimen nimen käyttöön verkossa, jossa on käytössä nimiselvitys, yhteys ohjautuu oikeaan osoitteeseen vaikka DHCP-palvelin olisi vaihtanut laitteen IP-osoitteen. Voit tarkistaa tulostimen nimen ohjauspaneelin kautta verkkotilanäytöstä tai tulostamalla verkkotilasivun.

6. Määritä tulostinohjain.

Jos tulostinohjain on jo asennettu:

Valitse **Valmistaja** ja valitse **Tulostimet**. Valitse **Seuraava**.

7. Noudata näytössä näkyviä ohjeita.

Jos tulostinta käytetään työasema/palvelinyhteyden kautta (tulostimen jakaminen Windows-palvelimen kautta), määritä jakoasetukset tämän jälkeen.

### Porttimäärityksen tarkistus — Windows

Tarkista, että tulostusjonolle on määritetty oikea portti.

1. Avaa laitteiden ja tulostinten näyttö.

**Työpöytä > Asetukset > Ohjauspaneeli > Laitteisto ja äänet tai Laitteisto > Laitteet ja tulostimet.**

2. Avaa tulostinten ominaisuusnäyttö.

Napsauta hiiren kakkospainikkeella tulostinkuvaketta, ja napsauta sitten **Tulostimen ominaisuudet**.

3. Napsauta **Portit**-välilehteä, valitse **Tavallinen TCP/IP-portti**, ja napsauta sitten **Määritä portti**.

4. Tarkista porttikonfiguraatio.

RAW

Tarkista, että **Raw** on valittu kohdassa **Protokolla**, ja napsauta sitten **OK**.

#### ❑ LPR

Tarkista, että **LPR** on valittu kohdassa **Protokolla**. Syötä ”PASSTHRU” kohtaan **Jonon nimi** kohdasta **LPR-asetukset**. Valitse **LPR Byte Counting käytössä**, ja napsauta sitten **OK**.

### **Tulostimen jakaminen (vain Windows)**

Määritä tulostimen jakaminen tulostuspalvelimeen, jos tulostinta käytetään palvelin/työasemayhteyden kautta (tulostimen jakaminen Windows-palvelimen kautta).

1. Valitse tulostuspalvelimessa **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet**.
2. Napsauta hiiren kakkospainikkeella sen tulostimen kuvaketta (tulostusjonoa), jonka haluat jakaa, ja valitse sitten **Tulostimen ominaisuudet > Jakaminen**.
3. Valitse **Jaa tämä tulostin** ja siirry sitten kohtaan **Jakonimi**.  
Jos käytössä on Windows Server 2012, valitse **Muuta jakoasetuksia** ja määritä asetukset.

### **Lisäohjainten asentaminen (vain Windows)**

Lisäohjainten asentamista tulostuspalvelimeen suositellaan, jos palvelimessa ja työasemissa on käytössä eri Windows-versio.

1. Valitse tulostuspalvelimessa **Ohjauspaneeli > Näytä laitteet ja tulostimet**.
2. Napsauta hiiren kakkospainikkeella sen tulostimen kuvaketta, jonka haluat jakaa työasemille, ja valitse sitten **Tulostimen ominaisuudet > Jakaminen**.
3. Valitse **Lisäohjaimet**.  
Jos käytössä on Windows Server 2012, valitse **Change Sharing Options** ja määritä tarvittavat asetukset.
4. Valitse työasemien Windows-versiot ja valitse sitten **OK**.
5. Valitse tulostinohjaimen informaatiotiedosto (\*.inf) ja asenna ohjain.

### **Jaetun tulostimen käyttö – Windows**

Järjestelmänvalvojan on tiedotettava asiakkaille tietokoneen nimestä, joka on määritetty tulostuspalvelimelle, ja neuvottava, kuinka se lisätään asiakastietokoneisiin. Jos lisäohjaimia ei ole vielä määritetty, neuvo asiakkaita, kuinka he lisäävät jaetun tulostimen kohdasta **Laitteet ja tulostimet**.

Jos tulostuspalvelimeen on jo määritetty lisäohjaimia, noudata näitä ohjeita:

1. Valitse nimi, joka on määritetty tulostuspalvelimelle **Windowsin resurssienhallinnassa**.
2. Kaksoisnapsauta haluamaasi tulostinta.

## **Tulostuksen perusasetukset**

Tulostusasetusten, kuten paperikoon tai tulostusvirheen, määrittäminen.

### **Paperilähteen määrittäminen**

Määritä kuhunkin paperilähteeseen lisättävän paperin koko ja tyyppi.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Tulosta** -välilehti > **Paperilähdeasetukset**.
2. Määritä kukin kohde.  
Näytetyt kohteet voivat vaihdella tilanteen mukaan.
  - Paperilähteen nimi  
Näytä kohdepaperilähteen nimi, kuten **paperialusta**, **Kasetti 1**.
  - Paperikoko  
Valitse pudotusvalikosta asetettava paperikoko.
  - Yksikkö  
Valitse käyttäjän määrittämän koon yksikkö. Voit valita sen, kun **Käyttäjän määrittämä** on valittuna kohdassa **Paperikoko**.
  - Leveys  
Määritä käyttäjän määrittämän koon vaakapituus.  
Tähän syötettävä alue riippuu paperilähteestä, joka osoitetaan kohdan **Leveys** vieressä.  
Kun **mm** valitaan kohdassa **Yksikkö**, voit syöttää korkeintaan yhden desimaalin.  
Kun **tuuma** valitaan kohdassa **Yksikkö**, voit syöttää korkeintaan kaksi desimaalia.
  - Korkeus  
Määritä käyttäjän määrittämän koon pystypituus.  
Tähän syötettävä alue riippuu paperilähteestä, joka osoitetaan kohdan **Korkeus** vieressä.  
Kun **mm** valitaan kohdassa **Yksikkö**, voit syöttää korkeintaan yhden desimaalin.  
Kun **tuuma** valitaan kohdassa **Yksikkö**, voit syöttää korkeintaan kaksi desimaalia.
  - Paperityyppi  
Valitse pudotusvalikosta asetettava paperityyppi.
3. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

### **Virheasetukset**

Määritä laitteen virheiden näyttöä koskevat asetukset.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Tulosta** -välilehdestä > **Virheasetukset**.
2. Määritä kukin kohde.
  - Paperikoko-ilmoitus  
Määritä, näytetäänkö virhe ohjauspaneelissa, kun määritetyn paperilähteen paperikoko on eri kuin tulostustietojen paperikoko.
  - Paperityyppi-ilmoitus  
Määritä, näytetäänkö virhe ohjauspaneelissa, kun määritetyn paperilähteen paperityyppi on eri kuin tulostustietojen paperityyppi.

- Aut. virheenkorj.

Määritä, peruutetaanko virhe automaattisesti, jos ohjauspaneelissa ei tehdä mitään toimia 5 sekunnin kuluessa virheen näyttämisen jälkeen.

3. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

### **Yleistulostuksen määrittäminen**

Määritä, kun tulostat ulkoisilta laitteilta tulostinohjainta käyttämättä.

Kaikkia asetuksia ei ehkä näytetä tulostimen tulostuskielestä riippuen.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Tulosta** -välilehdestä > **Yleiset tulostusasetukset**.
2. Määritä kukin kohde.
3. Tarkista asetukset ja valitse sitten **OK**.

### **Perus**

Kohteet	Selitys
Yläpoikkeama(-30.0-30.0mm)	Asettaa pystyasennon paperille, josta tulostus alkaa.
Vasen poikkeama(-30.0-30.0mm)	Asettaa vaaka-asennon paperille, josta tulostus alkaa.
Yläpoikkeama takana(-30.0-30.0mm)	Asettaa pystyasennon paperille, josta paperin takapuolen tulostus alkaa kaksipuolisessa tulostuksessa.
Vasen poikkeama takana(-30.0-30.0mm)	Asettaa vaaka-asennon paperille, josta paperin takapuolen tulostus alkaa kaksipuolisessa tulostuksessa.
Tark. paperin leveys	Määritä, tarkastetaanko paperin leveys tulostettaessa.
Ohita tyhjä sivu	Jos tulostustiedoissa on tyhjä sivu, estä tulostaminen tyhjälle sivulle.

### **PDL-tulostusmäärittäminen**

Voit määrittää PCL- tai PostScript-tulostuksen asetukset.

Tämä kohde näytetään PCL- tai PostScript-yhteensopivassa tulostimessa.

### **Yleiset asetukset**

Kohteet	Selitys
Paperikoko	Valitse paperikoko, jota haluat käyttää tulostuksessa.
Paperityyppi	Valitse paperityyppi, jolle haluat tulostaa.
Suunta	Valitse paperin suunta, jota haluat käyttää tulostuksessa.
Laatu	Valitse tulostuksessa käytettävä tulostuslaatu.
Musteensäästötila	Määritä, haluatko tulostaa vähemmällä musteen kulutuksella.

Kohteet	Selitys
Tulostusjärjestys	Tämän valinnan avulla voit tulostaa sivut alkaen ensimmäisestä tai viimeisestä sivusta.
Kopioiden määrä(1-999)	Määritä tulostettavien kopioiden määrä.
Sidontamarginaali	Valitse nidontapaikka.
Autom. paperinpoisto	Valitse, haluatko poistaa paperin automaattisesti, kun tulostustyön vastaanoton aikana tapahtuu aikakatkaaisu.
2-puolinen tulostus	Määritä, tulostatko kaksipuoleisesti.

### PCL-valikko

Kohteet	Selitys
Fonttilähde	Valitse, käytätkö tulostimeen asennettua fonttia vai lataatko sen.
Fonttinumero	Määritä käytettävän fontin numero.
Merkkitiheys(0.44-99.99cpi)	Jos käytettävä fontti on skaalautuva ja vakioitiheksinen, määritä fonttikoon tiheys.
Pistekoko(4.00-999.75pt)	Jos käytettävä fontti on skaalautuva ja suhteutettu, määritä fonttikoko pisteinä.
Merkistö	Valitse käytettävän fontin symbolit.
Rivejä(5-128rivejä)	Määritä rivien lukumäärä sivua kohden.
CR-toiminto	Valitse CR-koodin toiminto (palaa).
LF-toiminto	Valitse LF-koodin (uusi rivi) ja FF-koodin (uusi sivu) toiminto.
Määritä paperilähde	Määritä PCL-paperinsyöttökomennon paperinsyöttötehtävä.

### PS-valikko

Kohteet	Selitys
Virhearkki	Määritä, tulostetaanko virhearkki, kun PS3-tulostusvirhe tapahtuu.
Värienkäyttö	Valitse väri- tai mustavalkotulostus. Tämän tulostimen kohdalla voidaan valita vain mustavalkotulostus.
Binääri	Määritä, hyväksytäänkö binaaritiedot vai ei.
PDF-sivun koko	Määritä paperikoko PDF-tulostusta varten.

## AirPrint-asetus

Määritä, kun käytät AirPrint-tulostusta ja -skannausta.

Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Verkko** -välilehti > **AirPrint-asetukset**.

Kohteet	Selitys
Bonjour-palvelun nimi	Syötä Bonjour-palvelun nimi, jossa on 1–41 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
Bonjour-sijainti	Syötä sijaintitiedot, kuten tulostimen sijoitus, korkeintaan 127 tavuna Unicode-merkein (UTF-8).
Geosijainti Leveysaste ja pituusaste (WGS84)	Syötä tulostimen sijaintitiedot. Tämä tieto on valinnainen. Syötä arvot käyttämällä WGS-84-perusmerkkiä, joka erottaa leveys- ja pituusasteet pilkulla. Voit syöttää leveysarvoksi -90 – +90 ja pituusarvoksi -180 – +180. Voit syöttää kuudenteen kohtaan alle desimaalin ja jättää +-merkin pois.
Ensisijainen protokolla	Valitse ensisijainen protokolla kohdista IPP ja portti 9100.
Wide-Area Bonjour	Määritä, käytetäänkö Wide-Area Bonjouria. Jos sitä käytetään, tulostimet on rekisteröitävä DNS-palvelimelle, jotta tulostimia voidaan hakea segmentistä.
iBeacon-lähetys	Valitse, otetaanko iBeacon-lähetystoiminto käyttöön. Kun se on käytössä, voit hakea tulostinta iBeacon-yhteensopivista laitteista.
Vaadi PIN-koodi IPP-tulostusta käytettäessä	Valitse, edellyttääkö IPP-tulostus PIN-koodin syöttämistä. Jos valitset <b>Kyllä</b> , PIN-koodittomia IPP-tulostustöitä ei tallenneta tulostimeen.
Ota käyttöön AirPrint	IPP, Bonjour, AirPrint (skannauspalvelu) ovat käytössä, ja IPP muodostetaan vain suojatulla tiedonsiirrolla.

## Sähköpostipalvelimen määrittäminen

Määritä sähköpostipalvelin Web Config -apuohjelmassa.

Tarkista alla olevat kohteet ennen määrittämisen tekemistä.

- Tulostin on kytketty verkkoon, joka voi käyttää sähköpostipalvelinta.
- Tulostimen kanssa samaa sähköpostipalvelinta käyttävän tietokoneen sähköpostiasetukset.

### Huomautus:

- Jos käytät sähköpostipalvelinta Internetissä, vahvista asetustiedot palveluntarjoajalta tai verkkosivustolta.
- Voit määrittää sähköpostipalvelimen myös ohjauspaneelistä. Siirry seuraavaan sijaintiin.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset > Lisäasetukset > Sähköpostipalvelin > Palvelinasetukset**

1. Siirry Web Config -toimintoon ja valitse **Verkko**-välilehti > **Sähköpostipalvelin** > **Perus**.
2. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
3. Valitse **OK**.  
Valitsemasi asetukset tulevat näytölle.  
Kun määrittäminen on valmis, tarkista yhteys.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 247

## Postipalvelimen asetuskohteet

Kohteet	Asetukset ja selitys	
Todennusmenetelmä	Valitse todennustapa, jolla tulostin kirjautuu sähköpostipalvelimeen.	
	Pois	Määritä, milloin postipalvelin ei tarvitse todennusta.
	SMTP-TODENNUS	Todentaa SMTP-palvelimen (lähtevien postien palvelin) sähköpostia lähetettäessä. Postipalvelimen on tuettava SMTP-todennusta.
	POP ennen SMTP:tä	Todentaa POP3-palvelimen (vastaanotettavien postien palvelin) ennen sähköpostin lähetystä. Määritä POP3-palvelin, jos valitset tämän kohteen.
Todennettu tili	Jos valitset <b>Todennusmenetelmä</b> -asetukseksi <b>SMTP-TODENNUS</b> tai <b>POP ennen SMTP:tä</b> , syötä varmennettu tilinimi, jossa on 0–255 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jos valitset asetuksen <b>SMTP-TODENNUS</b> , syötä SMTP-palvelimen tili. Jos valitset asetuksen <b>POP ennen SMTP:tä</b> , syötä POP3-palvelimen tili.	
Todennettu salasana	Jos valitset <b>Todennusmenetelmä</b> -asetukseksi <b>SMTP-TODENNUS</b> tai <b>POP ennen SMTP:tä</b> , syötä varmennettu salasana, jossa on 0–20 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jos valitset asetuksen <b>SMTP-TODENNUS</b> , syötä SMTP-palvelimen todennettu tili. Jos valitset asetuksen <b>POP ennen SMTP:tä</b> , syötä POP3-palvelimen todennettu tili.	
Lähettäjän sähköpostiosoite	Syötä lähettäjän sähköpostiosoite, kuten järjestelmänvalvojan sähköpostiosoite. Tätä käytetään todennuksessa, joten muista antaa voimassa oleva sähköpostiosoite, joka on rekisteröity postipalvelimeen. Syötä 0–255 merkkiä ASCII-muodossa (0x20–0x7E) paitsi : ( ) < > [ ] ; ¥. Ensimmäinen merkki ei voi olla piste.	
SMTP-palvelinosoite	Syötä 0–255 merkkiä käyttämällä merkkejä A–Z, a–z, 0–9, ., -, . Voit käyttää IPv4- tai FQDN-muotoa.	
SMTP-palvelimen porttinumero	Syötä numero väliltä 1–65535.	
Suojattu yhteys	Valitse postipalvelinyhteydessä käytettävä salausmenetelmä.	
	Ei mitään	Jos valitset <b>Todennusmenetelmä</b> -asetukseksi <b>POP ennen SMTP:tä</b> , yhteyttä ei salata.
	SSL/TLS	Tämä ominaisuus on käytössä, jos <b>Todennusmenetelmä</b> -asetukseksi on valittu <b>Pois</b> tai <b>SMTP-TODENNUS</b> . Tiedonsiirto on salattua alusta alkaen.
	STARTTLS	Tämä ominaisuus on käytössä, jos <b>Todennusmenetelmä</b> -asetukseksi on valittu <b>Pois</b> tai <b>SMTP-TODENNUS</b> . Tiedonsiirto ei ole salattua alusta alkaen, vaan tiedonsiirron salaus vaihtelee verkkoympäristöstä riippuen.
Varmenteen vahvistaminen	Varmenne vahvistetaan, kun tämä ominaisuus otetaan käyttöön. Suosittelemme määrittämään asetuksiksi <b>Ota käyttöön</b> . Ota toiminto käyttöön tuomalla tulostimeen CA-varmenne.	
POP3-palvelinosoite	Jos valitset <b>Todennusmenetelmä</b> -asetukseksi <b>POP ennen SMTP:tä</b> , anna POP3-palvelimen osoite, jonka pituus on 0–255 merkkiä: A–Z, a–z, 0–9, ., -, . Voit käyttää IPv4- tai FQDN-muotoa.	
POP3-palvelimen porttinumero	Jos valitset <b>Todennusmenetelmä</b> -asetukseksi <b>POP ennen SMTP:tä</b> , anna numero väliltä 1–65 535.	



## Postipalvelimen yhteyden tarkistus

Voit tarkistaa yhteyden postipalvelimeen suorittamalla yhteystarkistuksen.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkko**-välilehdeltä **Sähköpostipalvelin** > **Yhteystesti**.

2. Valitse **Käynnistä**.

Sähköpostipalvelimen yhteystesti käynnistyy. Tarkistusraportti näytetään testin jälkeen.

**Huomautus:**

Postipalvelinyhteyden voi tarkistaa myös tulostimen ohjauspaneelistä. Toimi seuraavasti.

Valitse **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Verkkoasetukset** > **Lisäasetukset** > **Sähköpostipalvelin** > **Yhteystarkistus**

### Postipalvelimen yhteystestin viitteet

Viesti	Syy
Yhteystesti onnistui.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun yhteys palvelimeen toimii.
SMTP-palvelimen tiedonsiirtovirhe. Tarkista seuraava. - Verkkoasetukset	Tämä viesti tulee näkyviin, kun <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Tulostinta ei ole liitetty verkkoon</li> <li><input type="checkbox"/> SMTP-palvelin on kaatunut</li> <li><input type="checkbox"/> Verkko-yhteys on katkennut tiedonsiirron aikana</li> <li><input type="checkbox"/> Vastaanotettu epätäydellisiä tietoja</li> </ul>
POP3-palvelimen tiedonsiirtovirhe. Tarkista seuraava. - Verkkoasetukset	Tämä viesti tulee näkyviin, kun <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Tulostinta ei ole liitetty verkkoon</li> <li><input type="checkbox"/> POP3-palvelin on kaatunut</li> <li><input type="checkbox"/> Verkko-yhteys on katkennut tiedonsiirron aikana</li> <li><input type="checkbox"/> Vastaanotettu epätäydellisiä tietoja</li> </ul>
Ilmeni virhe muodostettaessa yhteyttä SMTP-palvelimeen. Tarkista seuraavat. - SMTP-palvelinosoite - DNS-palvelin	Tämä viesti tulee näkyviin, kun <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Liittäminen DNS-palvelimeen epäonnistui</li> <li><input type="checkbox"/> SMTP-palvelimen nimenselvitys epäonnistui</li> </ul>
Ilmeni virhe muodostettaessa yhteyttä POP3-palvelimeen. Tarkista seuraavat. - POP3-palvelinosoite - DNS-palvelin	Tämä viesti tulee näkyviin, kun <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Liittäminen DNS-palvelimeen epäonnistui</li> <li><input type="checkbox"/> POP3-palvelimen nimenselvitys epäonnistui</li> </ul>
SMTP-palvelimen todentamisvirhe. Tarkista seuraavat. - Todentamistapa - Todennettu tili - Todennettu salasana	Tämä viesti tulee näkyviin, kun SMTP-palvelimen varmennus epäonnistuu.
POP3-palvelimen todentamisvirhe. Tarkista seuraavat. - Todentamistapa - Todennettu tili - Todennettu salasana	Tämä viesti tulee näkyviin, kun POP3-palvelimen varmennus epäonnistuu.
Tiedonsiirtotapaa ei tueta. Tarkista seuraavat. - SMTP-palvelinosoite - SMTP-palvelimen porttinumero	Tämä viesti tulee näkyviin, kun yrität tiedonsiirtoa protokollalla, jota ei tueta.

Viesti	Syy
Yhteys SMTP-palvelimeen epäonnistui. Muuta Suojattu yhteys tilaan Ei mitään.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee SMTP:n vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä, tai kun palvelin ei tue suojattua SMTP-yhteyttä (SSL-yhteys).
Yhteys SMTP-palvelimeen epäonnistui. Muuta Suojattu yhteys tilaan SSL/TLS.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee SMTP:n vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä, tai kun palvelin vaatii SSL/TLS-yhteyden käyttöä suojatulla SMTP-yhteydellä.
Yhteys SMTP-palvelimeen epäonnistui. Muuta Suojattu yhteys tilaan STARTTLS.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee SMTP:n vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä, tai kun palvelin vaatii STARTTLS-yhteyden käyttöä suojatulla SMTP-yhteydellä.
Yhteys on epäluotettava. Tarkista seuraava. - Päivämäärä ja aika	Tämä viesti tulee näkyviin, kun tulostimen päivämäärä- ja aika-asetus on väärä tai sertifikaatti on vanhentunut.
Yhteys on epäluotettava. Tarkista seuraava. - CA-varmenne	Tämä viesti tulee näkyviin, kun tulostimella ei ole palvelinta vastaavaa juurisertifikaattia tai CA-varmenne -sertifikaattia ei ole tuotu.
Yhteys ei ole suojattu.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun haettu sertifikaatti on vahingoittunut.
SMTP-palvelimen todentaminen epäonnistui. Muuta todentamistavaksi SMTP-AUTH.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee varmennusmenetelmän vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä. Palvelin tukee SMTP-TODENNUS -varmennusta.
SMTP -palvelimen todentaminen epäonnistui. Muuta todentamistavaksi POP ennen SMTP:tä.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun ilmenee varmennusmenetelmän vastaamattomuus palvelimen ja asiakkaan välillä. Palvelin ei tue SMTP-TODENNUS -varmennusta.
Lähtäjän sähköpostiosoite on väärä. Muuta sähköpostipalvelusi sähköpostiosoitteeksi.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun määritetyn lähtäjän sähköpostiosoite on väärä.
Tulostinta ei voi käyttää, ennen kuin toimenpide on valmis.	Tämä viesti tulee näkyviin, jos tulostin on varattu.

## Jaetun verkkokansion määrittäminen

Määritä jaettu verkkokansio, jos haluat tallentaa tiedostoja tulostimesta.

Kun tallennat tiedostoa kansioon, tulostin kirjautuu sisään sen tietokoneen käyttäjänä, jolla kansio luotiin.

Varmista jaettua verkkokansiota luodessasi myös, että olet määrittänyt MS-verkon.

## Jaetun kansion luominen

### Ennen jaetun kansion luomista

Tarkista seuraavat seikat ennen jaetun kansion luomista.

- Tulostin on liitetty verkkoon, josta on pääsy tietokoneeseen, johon jaettu kansio luodaan.
- Tietokoneen, johon jaettu kansio luodaan, nimessä ei ole monitavuisia merkkejä.

**!** **Tärkeää:**


*Jos tietokoneen nimessä on monitavuisia merkkejä, tiedoston tallentaminen jaettuun kansioon saattaa epäonnistua.*

*Muuta tässä tapauksessa tietokoneen nimi tai käytä tietokonetta, jonka nimessä ei ole monitavuisia merkkejä.*

*Kun muutat tietokoneen nimen, vahvista asia ensin järjestelmänvalvojalta, sillä nimen muuttaminen saattaa vaikuttaa tärkeisiin asetuksiin, kuten tietokoneen hallintaan, resurssien käyttöön yms.*

## Verkkoprofiilin tarkistus

Tarkista, onko kansion jakaminen käytettävissä tietokoneella, johon jaettu kansio luodaan.

1. Kirjautu järjestelmänvalvojana tietokoneeseen, johon jaettu kansio luodaan.
2. Valitse **Ohjauspaneeli > Verkko ja Internet > Verkko- ja jakamiskeskus**.
3. Valitse **Muuta jakamisen lisäasetuksia** ja valitse sitten  sen profiilin kohdalta, joka näytetään verkkoprofiileissa (**nykyisenä profiilina**).
4. Tarkista, onko **Ota tiedostojen ja tulostimien jakaminen käyttöön** valittuna kohdassa **Tiedostojen ja tulostimien jakaminen**.  
Jos asetus on valittuna, valitse **Peruuta** ja sulje ikkuna.  
Jos muutat asetuksia, valitse **Tallenna muutokset** ja sulje ikkuna.

## Liittyvät tiedot

➔ ”[Jaetun kansion luomisen sijainti ja esimerkki suojauksesta](#)” sivulla 299

## Jaetun kansion luomisen sijainti ja esimerkki suojauksesta

Turvallisuus ja käytettävyys vaihtelevat sen mukaan, mihin jaettu kansio luodaan.

Jaetun kansion käyttö tulostimilta tai muilta tietokoneilta edellyttää kansiolle seuraavia luku- ja muutosoikeuksia.

### **Jakaminen**-välilehti > **Jakamisen lisäasetukset** > **Oikeudet**

Tällä asetuksella hallitaan jaetun kansion käyttöoikeuksia verkossa.

### **Suojaus** -välilehden käyttöoikeudet

Tällä asetuksella hallitaan jaetun kansion verkko- ja paikallisen käytön oikeuksia.

Kun määrität työpöydälle luodun jaetun kansion asetukseksi **Kaikki**, käyttö sallitaan kaikille tietokonetta käyttäville käyttäjille.

Valtuuttamaton käyttäjä ei voi kuitenkaan käyttää sitä, koska työpöytä (kansio) on käyttäjäkansion hallinnan alainen ja käyttäjäkansion suojausasetukset pätevät myös siihen. Käyttäjät, joille on myönnetty oikeus **Suojaus** -välilehdessä (käyttäjä on tässä tapauksessa kirjautunut sisään ja järjestelmänvalvoja), voivat käyttää kansiota.

Katso lisätietoja oikean sijainnin valitsemisesta seuraavasta.

Tämä esimerkki koskee kansion ”scan\_folder” luomista.

## Liittyvät tiedot

- ➔ ”Esimerkki määryksestä tiedostopalvelimilla” sivulla 300
- ➔ ”Esimerkki määryksestä PC-tietokoneella” sivulla 305

## Esimerkki määryksestä tiedostopalvelimilla

Tämä on esimerkki jaetun kansion luomisesta jaetun tietokoneen, kuten tiedostopalvelimen, aseman pääkansioon seuraavien ehtojen mukaisesti.

Käyttäjäoikeuksien piirissä olevat käyttäjät, kuten käyttäjät, jotka ovat samassa toimialueessa jaetun kansion sisältävän tietokoneen kanssa, voivat käyttää jaettua kansiota.

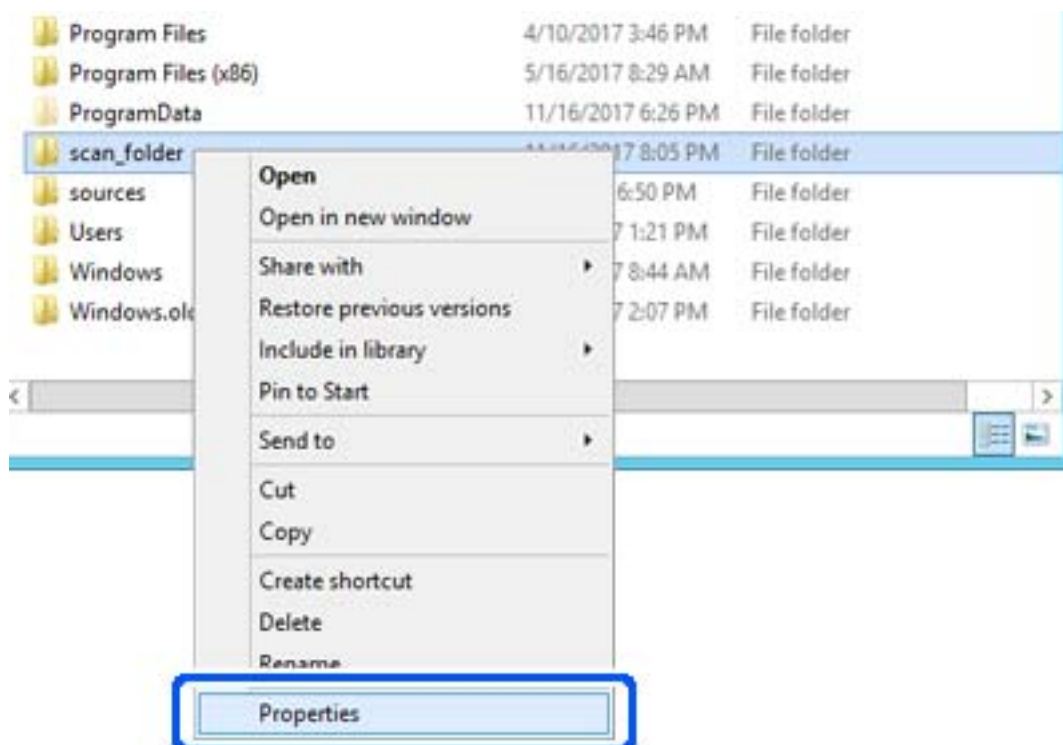
Käytä tätä määrytystä, jos haluat sallia kenen tahansa käyttäjän kirjoittaa tietokoneella, kuten tiedostopalvelimessa tai jaetussa tietokoneessa, olevaan jaettuun kansioon ja lukea sen sisältämiä tietoja.

- Jaetun kansion luontipaikka: aseman pääkansio
- Kansion polku: C:\scan\_folder
- Käyttöoikeudet verkon kautta (jako-oikeudet): kaikki
- Käyttöoikeudet tiedostojärjestelmässä (suojaus): todennetut käyttäjät

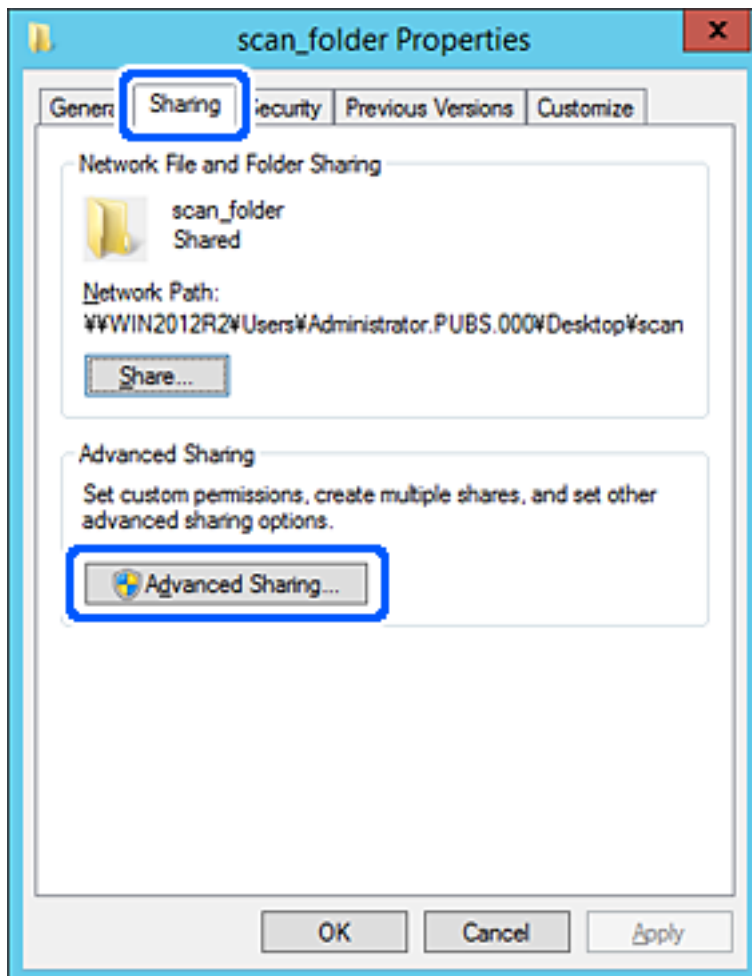
1. Kirjautu järjestelmänvalvojana tietokoneeseen, johon jaettu kansio luodaan.
2. Käynnistä resurssienhallinta.
3. Luo kansio aseman pääkansioon ja anna sille nimeksi ”scan\_folder”.

Kansion nimessä voi olla 1–12 aakkosnumeerista merkkiä. Jos kansion nimi on tätä pidempi, et ehkä pysty käyttämään sitä normaalisti käyttöympäristöstä riippuen.

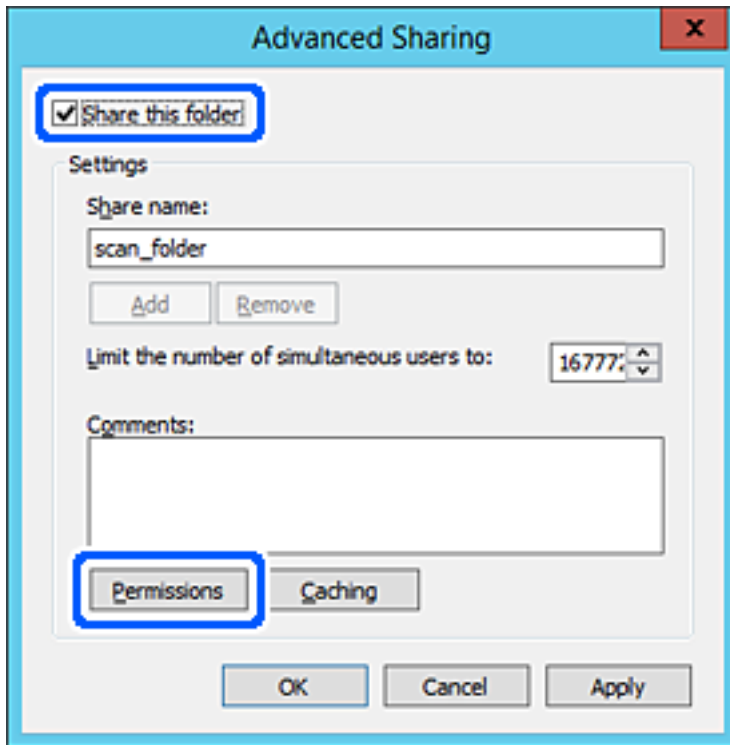
4. Napsauta kansiota hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet**.



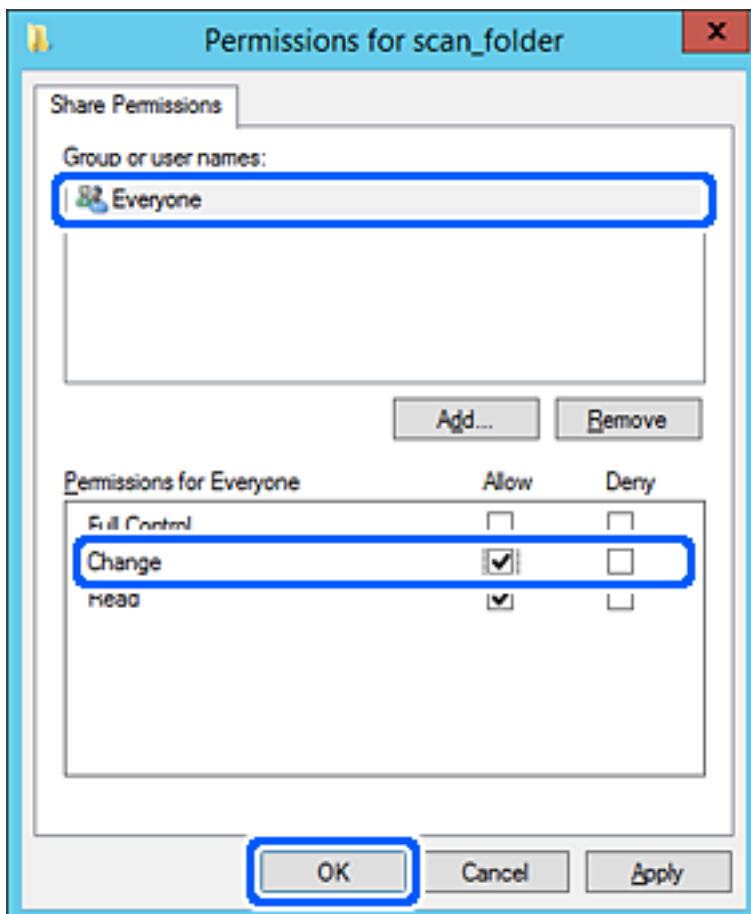
5. Valitse **Jakaminen**-välilehdeltä **Jakamisen lisäasetukset**.



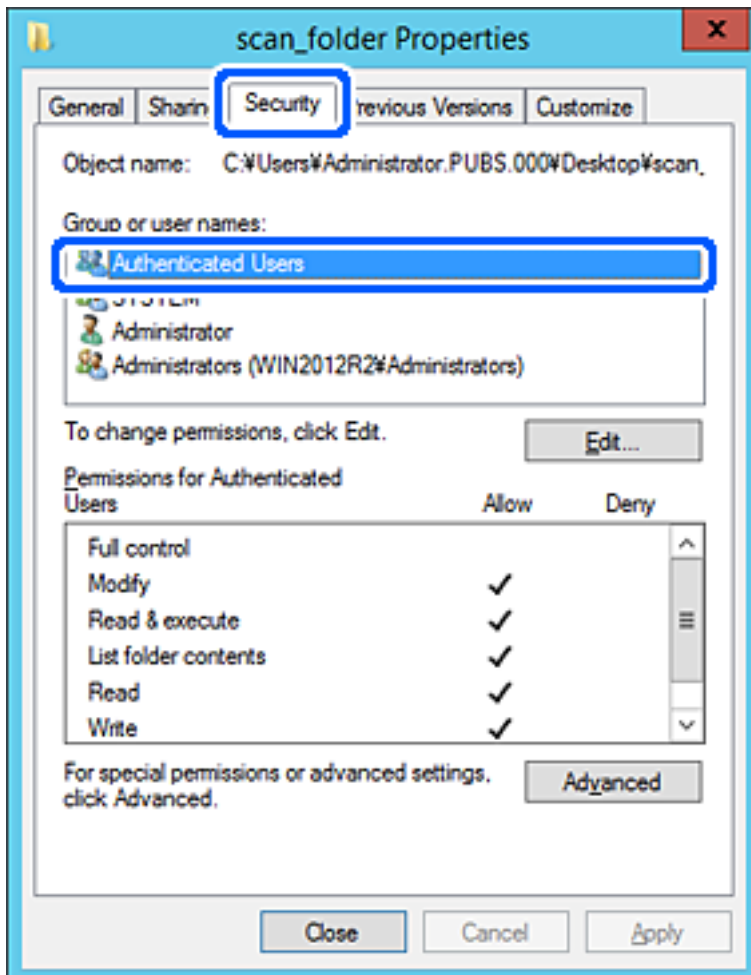
6. Valitse **Ja** tämä kansio ja sitten **Oikeudet**.



7. Valitse **Ryhmä-** tai **käyttäjänimet** -kohdasta **Kaikki**, valitse **Muuta**-kohdasta **Salli** ja valitse sitten **OK**.



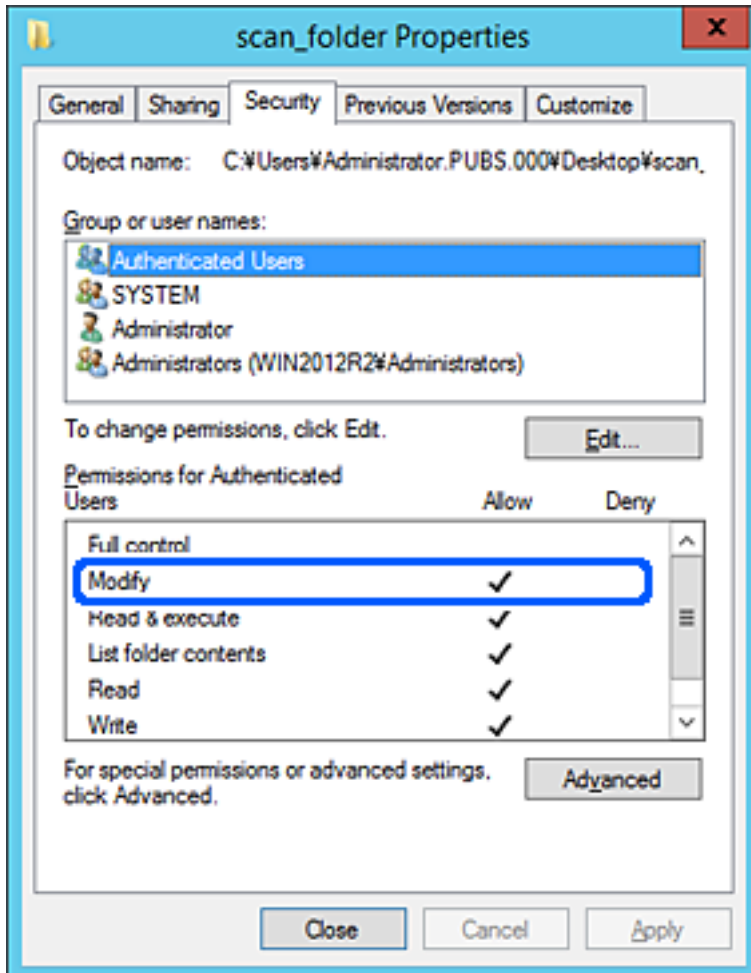
8. Valitse OK.
9. Valitse Suojaus-välilehti ja valitse sitten Ryhmä- tai käyttäjänimet -kohdasta Todennetut käyttäjät.



”Todennetut käyttäjät” -ryhmä kattaa kaikki käyttäjät, jotka voivat kirjautua sisään toimialueeseen tai tietokoneeseen. Tämä ryhmä näytetään vain, kun kansio luodaan aivan pääkansion alle.

Jos ryhmää ei näy, voit lisätä sen valitsemalla **Muokkaa**. Lisätietoa on kohdassa Liittyvät tiedot.

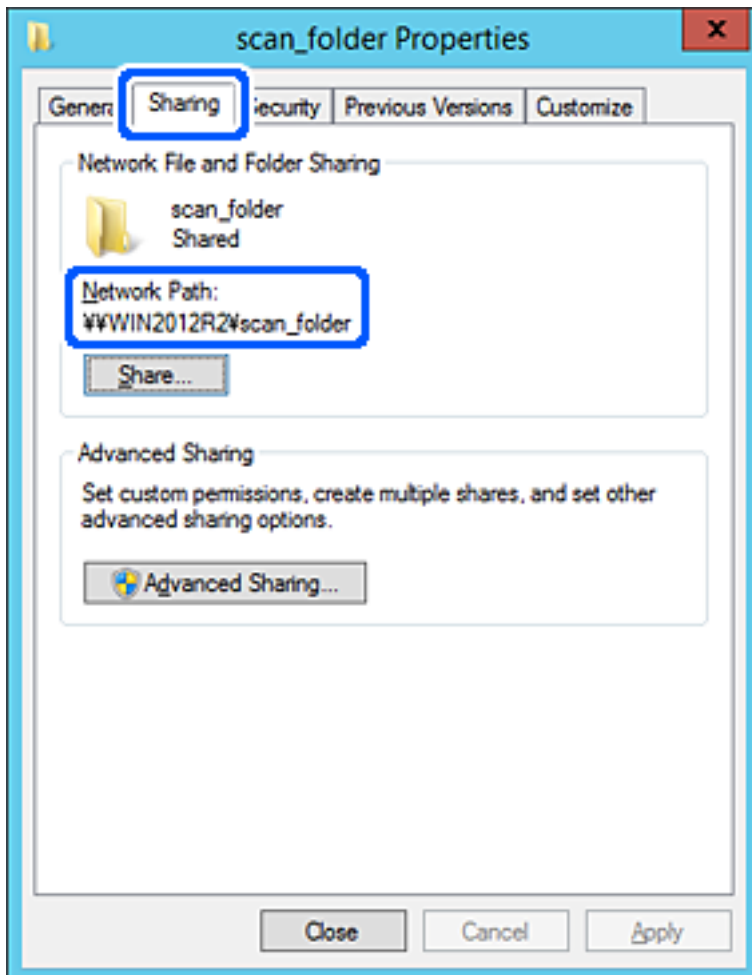
10. Tarkista, että **Todennettujen käyttäjien käyttöoikeudet** -asetuksen kohdassa **Muuta** on valittuna **Salli**. Jos asetusta ei ole valittuna, valitse **Todennetut käyttäjät**, valitse **Muokkaa**, valitse **Salli Todennettujen käyttäjien käyttöoikeudet** -asetuksen kohdassa **Muuta** ja valitse sitten **OK**.





11. Valitse **Jakaminen**-välilehti.

Jaetun kansion verkkopolku näytetään. Verkkopolkua käytetään tallennettaessa yhteystietoja tulostimeen. Merkitse verkkopolku muistiin.



12. Sulje näyttö valitsemalla **OK** tai **Sulje**.

Tarkista, voidaanko tiedosto lukea ja voidaanko siihen kirjoittaa jaetussa kansiossa tietokoneilta, joilla on sama toimialue.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Ryhmän tai käyttäjän, jolle sallit käytön, lisääminen” sivulla 310

### Esimerkki määrityksestä PC-tietokoneella

Tämä on esimerkki jaetun kansion luomisesta tietokoneeseen kirjautuneen käyttäjän työpöydälle.

Tietokoneeseen kirjautuva käyttäjä, jolla on järjestelmänkäyttäjän valtuudet, voi käyttää Käyttäjä-kansiossa olevaa työpöytäkansiota ja asiakirjakansiota.

Määritä tämä asetus, jos ET HALUA SALLIA PC-tietokoneen jaettuun kansioon kirjoittamista tai sen sisältämien tietojen lukemista muille käyttäjille.

- Jaetun kansion luontipaikka: työpöytä
- Kansion polku: C:\Users\xxxx\Desktop\scan\_folder

- Käyttöoikeudet verkon kautta (jako-oikeudet): kaikki
- Käyttöoikeudet tiedostojärjestelmässä (suojaus): älä lisää ketään tai lisää käyttäjän/ryhmän nimi, jolle sallit oikeuden

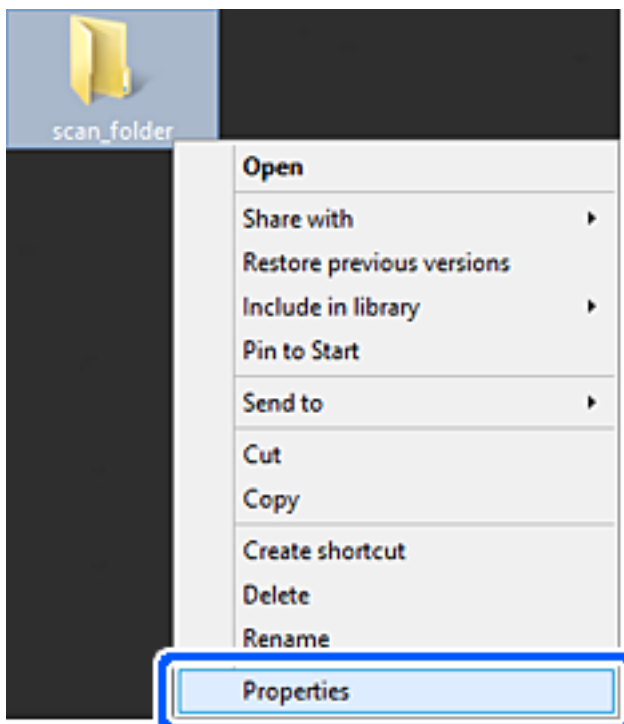
1. Kirjaudu järjestelmänvalvojana tietokoneeseen, johon jaettu kansio luodaan.

2. Käynnistä resurssienhallinta.

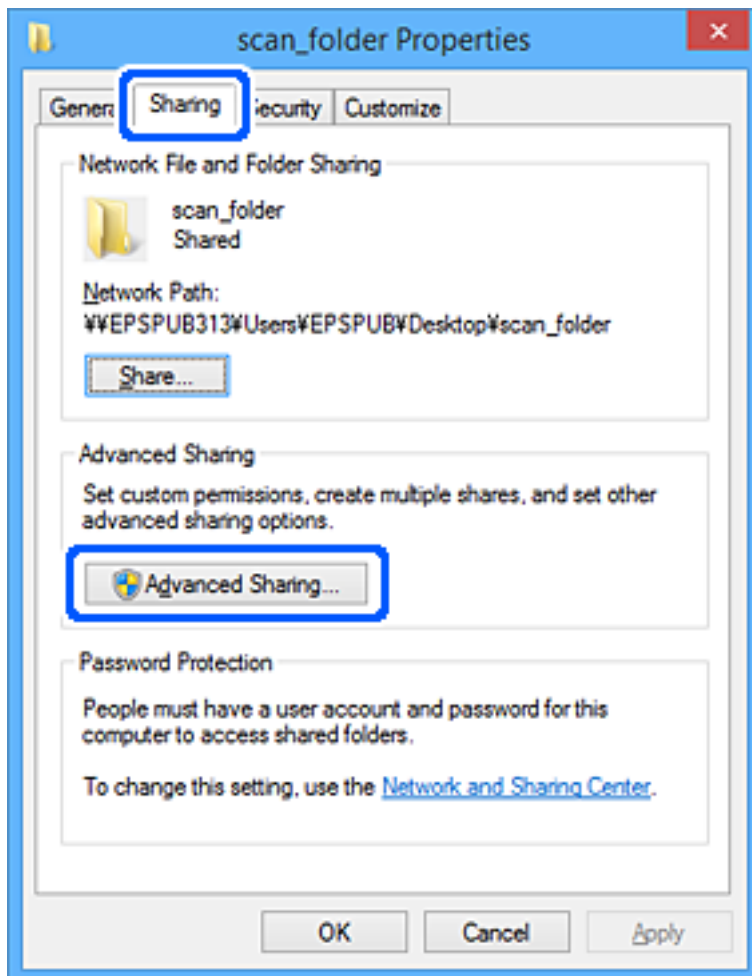
3. Luo kansio työpöydälle ja anna sille nimeksi ”scan\_folder”.

Kansion nimessä voi olla 1–12 aakkosnumeerista merkkiä. Jos kansion nimi on tätä pidempi, et ehkä pysty käyttämään sitä normaalisti käyttöympäristöstä riippuen.

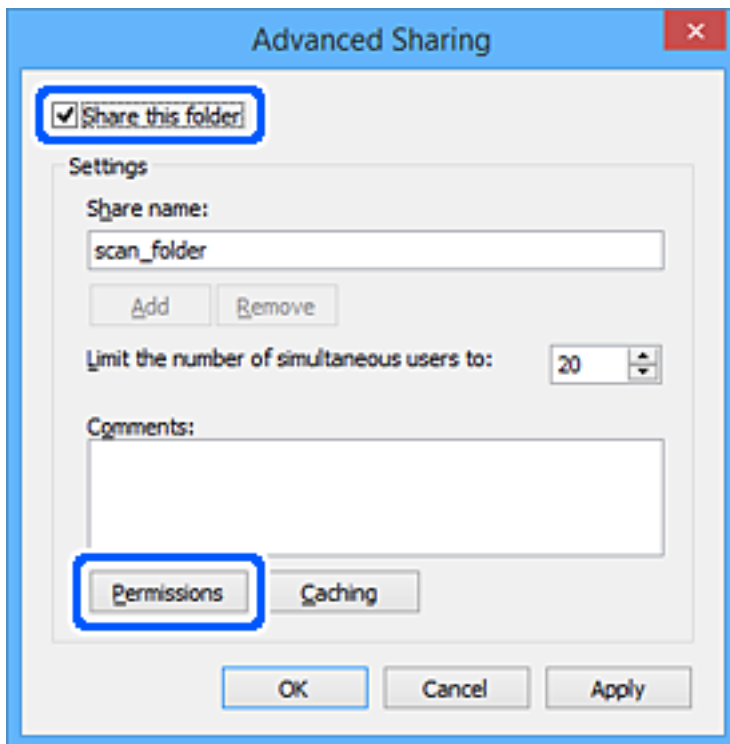
4. Napsauta kansiota hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet**.



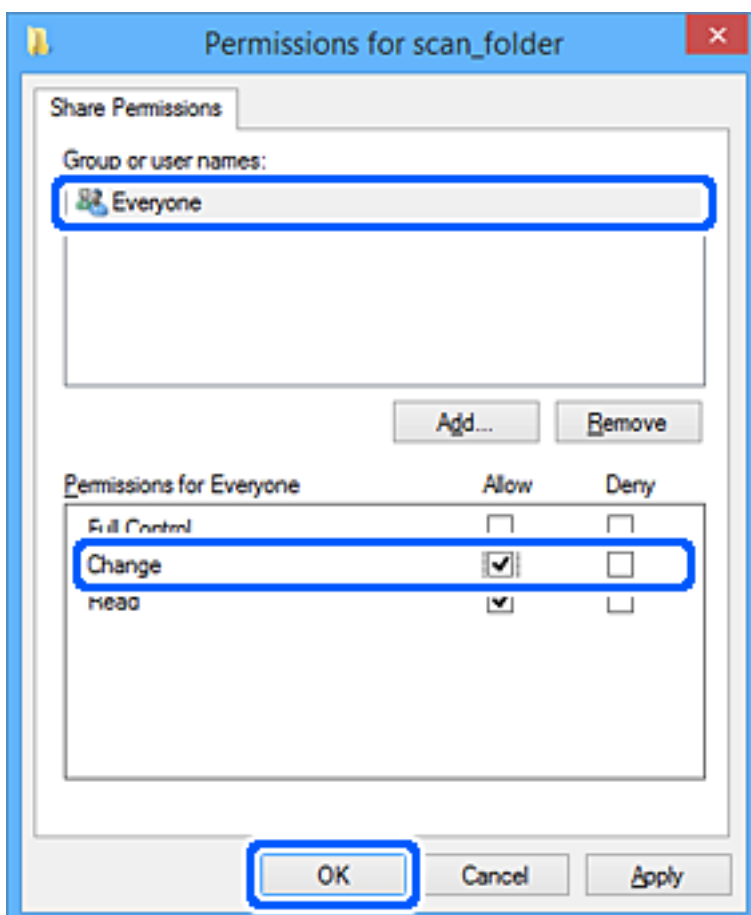
5. Valitse **Jakaminen**-välilehdeltä **Jakamisen lisäasetukset**.



6. Valitse **Ja** tämä kansio ja sitten **Oikeudet**.



7. Valitse **Ryhmä-** tai **käyttäjänimet** -kohdasta **Kaikki**, valitse **Muuta**-kohdasta **Salli** ja valitse sitten **OK**.

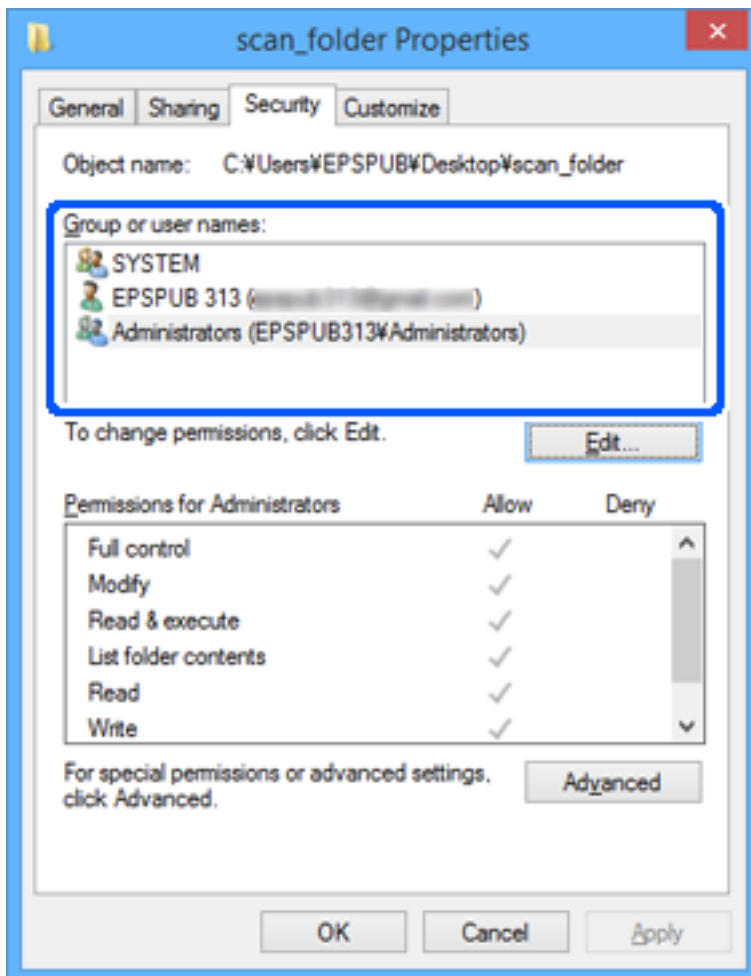


8. Valitse OK.
9. Valitse **Suojaus**-välilehti.
10. Valitse ryhmä tai käyttäjä kohdassa **Ryhmän tai käyttäjän nimet**.

Ryhmän tai käyttäjän nimi, joka näkyy täällä, voi käyttää jaettua kansiota.

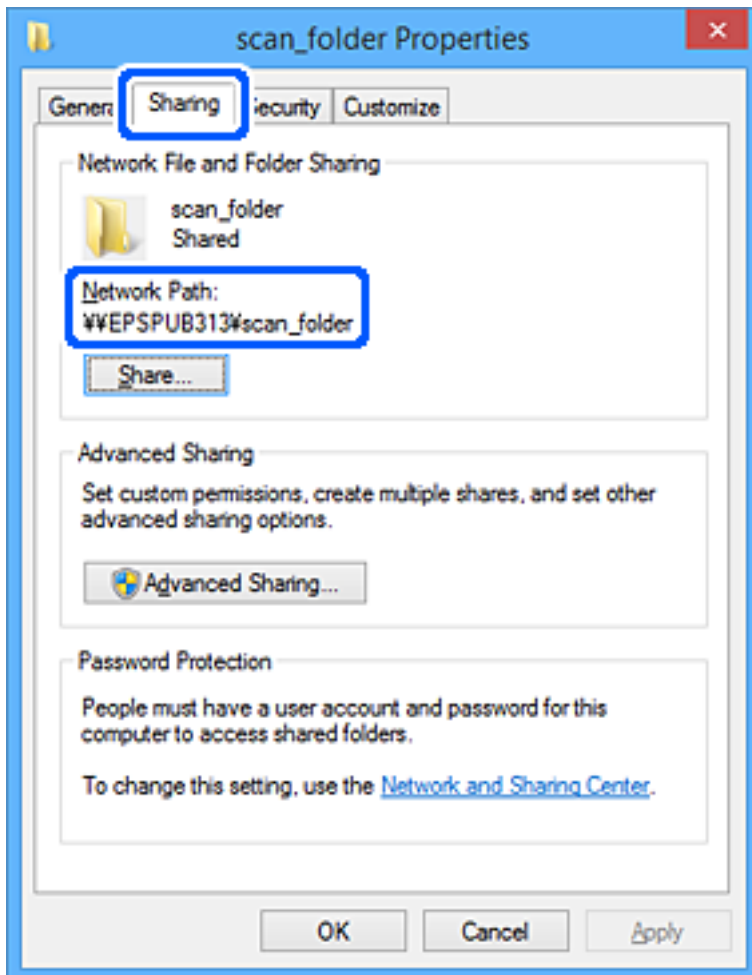
Tässä tapauksessa tällä tietokoneelle sisäänkirjautuva käyttäjä ja järjestelmänvalvoja voivat käyttää jaettua kansiota.

Lisää käyttöoikeuksia tarpeen mukaan. Käyttöoikeuksia voi lisätä valitsemalla **Muokkaa**. Lisätietoa on kohdassa Liittyvät tiedot.



11. Valitse **Jakaminen**-välilehti.

Jaetun kansion verkkopolku näytetään. Verkkopolkua käytetään tallennettaessa yhteystietoja tulostimeen. Merkitse verkkopolku muistiin.



12. Sulje näyttö valitsemalla **OK** tai **Sulje**.

Tarkista, voidaanko jaetussa kansiossa olevaa tiedostoa lukea ja kirjoittaa niiden käyttäjien tai ryhmien tietokoneilla, joille käyttöoikeus on määritetty.

### Liittyvät tiedot

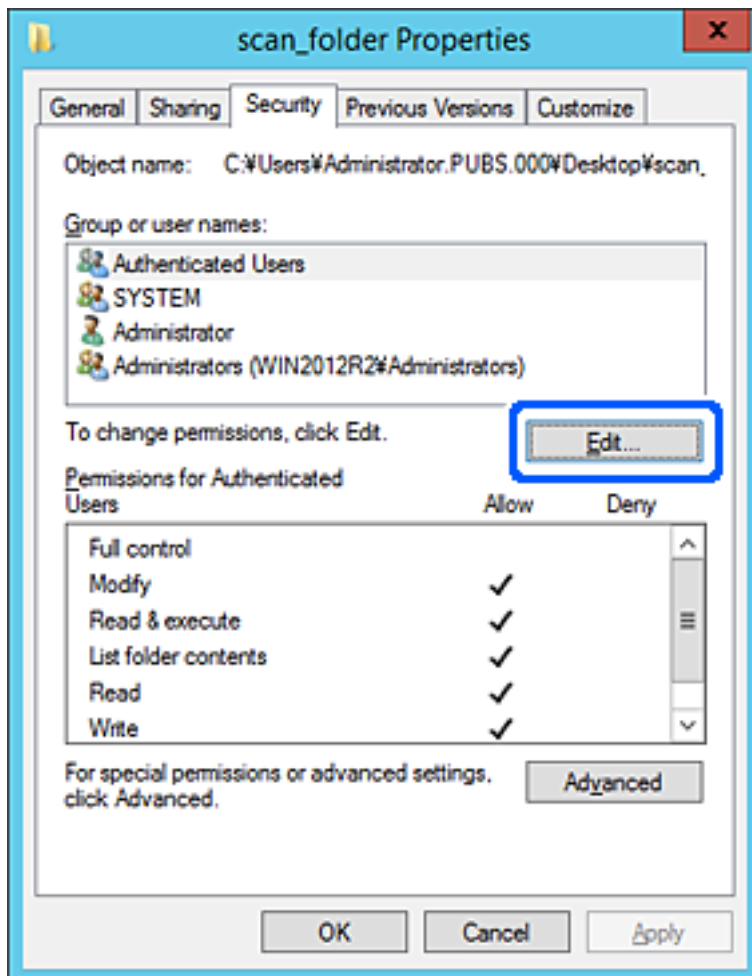
➔ ”Ryhmän tai käyttäjän, jolle sallit käytön, lisääminen” sivulla 310

### ***Ryhmän tai käyttäjän, jolle sallit käytön, lisääminen***

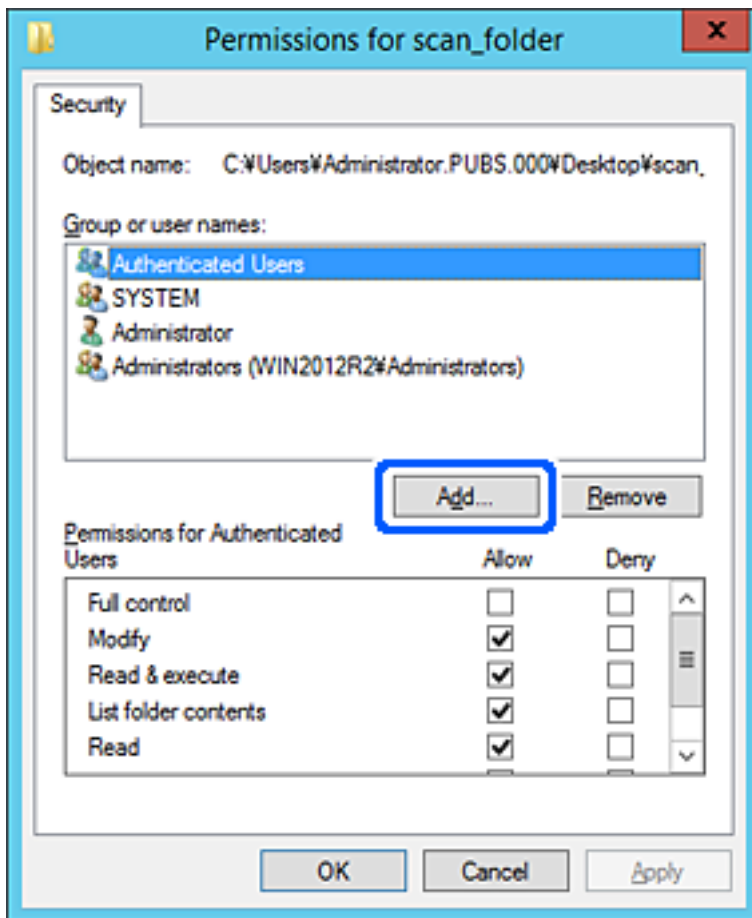
Voit lisätä ryhmän tai käyttäjän, jolle käyttö sallitaan.

1. Napsauta kansiota hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Ominaisuudet**.
2. Valitse välilehti **Suojaus**.

3. Valitse **Muokkaa**.



4. Valitse Lisää kohdasta Ryhmä- tai käyttäjänimet.



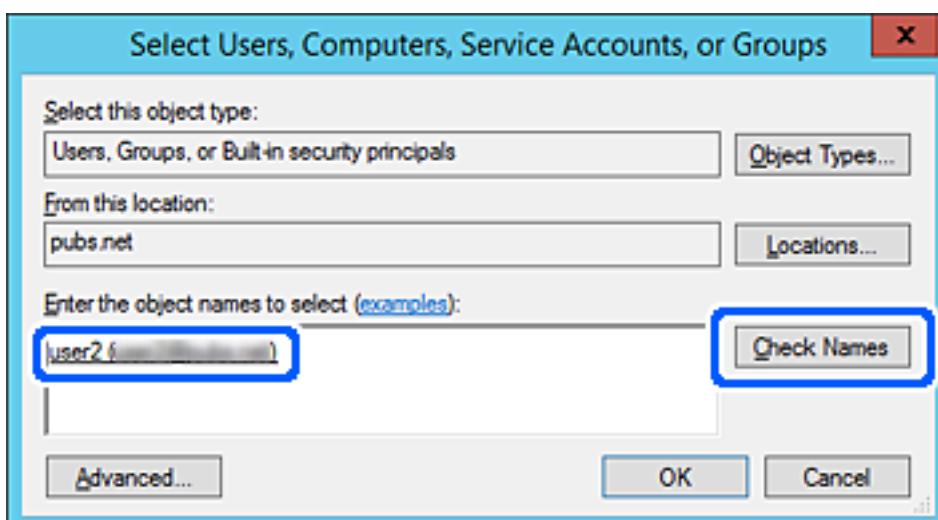
5. Syötä ryhmä- tai käyttäjänimi, jolle haluat sallia käytön, ja valitse sitten **Tarkista nimet**.

Nimi alleviivataan.

**Huomautus:**

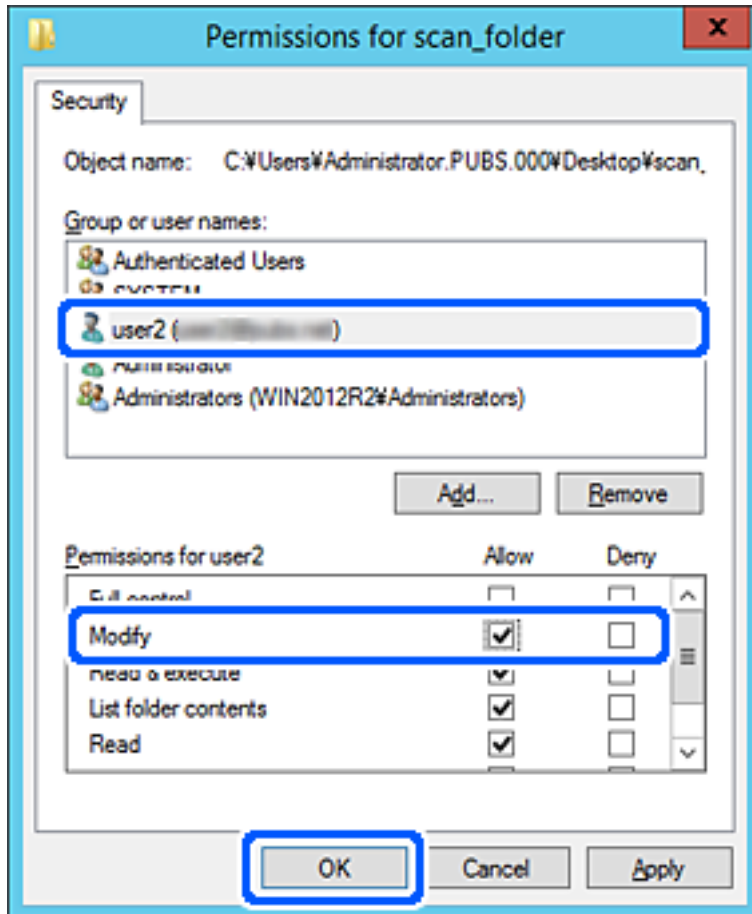
*Jos et tiedä ryhmän tai käyttäjän koko nimeä, anna osa nimestä ja valitse sitten **Tarkista nimet**. Ryhmä- ja käyttäjänimet, jotka vastaavat nimen osaa, tulevat näkyviin, ja voit valita koko nimen luettelosta.*

*Jos vastaavia nimiä on vain yksi, koko nimi näytetään alleviivattuna kohdassa **Syötä valittavan kohteen nimi**.*





6. Valitse OK.
7. Valitse käyttöoikeusnäytöltä kohtaan **Ryhmä- tai käyttäjänimet** syötetty käyttäjänimi, valitse käyttöoikeudet kohdasta **Muokkaa** ja valitse sitten **OK**.



8. Sulje näyttö valitsemalla **OK** tai **Sulje**.  
Tarkista, voidaanko tiedosto lukea tai siihen kirjoittaa jaetussa kansiossa niiden käyttäjien tai ryhmien tietokoneilta, joilla on käyttöoikeudet.

## Microsoftin verkkojakamisen käyttäminen

Ota tämä käyttöön, jos haluat tallentaa tiedostoja tulostimesta jaettuun verkkokansioon.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Verkko**-välilehdeltä **MS-verkko**.
2. Ota **Käytä Microsoft-verkkojakamista** käyttöön.
3. Määritä kohteet tarpeen mukaan.
4. Valitse **Seuraava**.
5. Vahvista asetukset ja valitse sitten **OK**.

## Yhteystietojen käyttö

Kun lisää kohteet tulostimen yhteystietoluetteloon, voit lisätä vastaanottajan helposti skannauksen yhteydessä.

Voit syöttää kohteen myös LDAP-palvelimen avulla (LDAP-haku).

### Huomautus:

- Voit siirtyä tulostimen yhteystietoluettelosta LDAP-hakuun ja takaisin tulostimen ohjauspaneelin avulla.
- Yhteystietoluetteloon voidaan lisätä seuraavan tyyppisiä vastaanottajia. Voit lisätä enintään 200 merkintää.

Sähköposti	Sähköpostin vastaanottaja Sähköpostipalvelinasetukset on määritettävä etukäteen.
Verkkokansio (SMB)	Skannaustietojen vastaanottaja
Verkkokansio/FTP	

## Yhteystietoasetusten vertailu

Tulostimeen tallennettavien yhteystietojen määrittämiseen on kolme työkalua: Web Config, Epson Device Admin ja laitteen ohjauspaneeli. Näiden kolmen työkalun väliset erot on lueteltu alla olevassa taulukossa.

Toiminnot	Web Config	Epson Device Admin	Tulostimen ohjauspaneeli
Vastaanottajan tallentaminen	✓	✓	✓
Vastaanottajan tietojen muokkaus	✓	✓	✓
Ryhmän luonti	✓	✓	✓
Ryhmän muokkaus	✓	✓	✓
Vastaanottajien tai ryhmien poistaminen	✓	✓	✓
Kaikkien vastaanottajien poistaminen	✓	✓	-
Tiedoston tuonti	✓	✓	-
Tiedostoon vienti	✓	✓	-
Usein käytettyjen vastaanottajien määrittäminen	✓	✓	✓
Usein käytettyjen vastaanottajien lajittelu	-	-	✓

## Vastaanottajan tallentaminen yhteystietoihin Web Config -ominaisuuden avulla

### Huomautus:

Yhteystietoja voi rekisteröidä myös tulostimen ohjauspaneelista.

1. Avaa Web Config ja valitse **Hae/Kopioi**-välilehdeltä **Yhteystiedot**.
2. Valitse rekisteröitävä numero ja napsauta sitten **Muokkaa**.
3. Syötä **Nimi** ja **Hakemistosana**.
4. Valitse kohdan **Tyyppi** valinnaksi kohdetyyppi.

### Huomautus:

Et pysty muuttamaan **Tyyppi**-valintaa ennen kuin rekisteröinti on valmis. Jos haluat muuttaa tyyppiä, poista kohde ja rekisteröi uudelleen.

5. Syötä arvo jokaiseen kohtaan ja napsauta sitten **Käytä**.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 247

### Kohdeasetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
Yleiset asetukset	
Nimi	Syötä yhteystietoluettelosta nimi, jossa saa olla enintään 30 Unicode-merkkiä (UTF-8). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
Hakemistosana	Syötä hakusanat enintään 30 Unicode-merkillä (UTF-8). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.

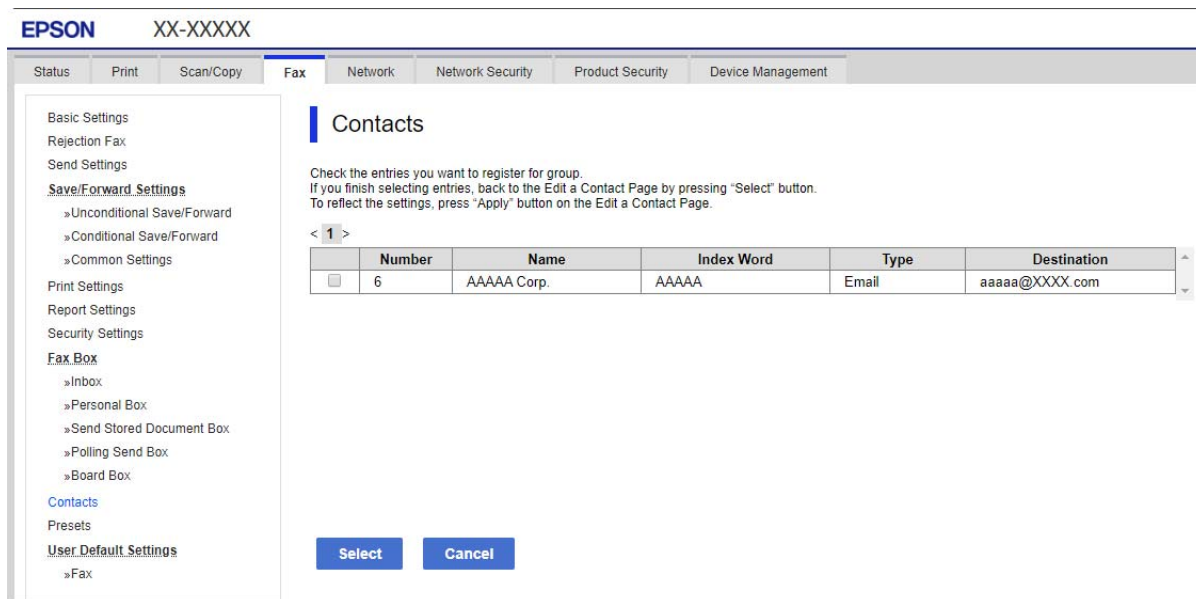
Kohteet	Asetukset ja selitys
Tyyppi	Valitse rekisteröitävän osoitteen tyyppi.
Määritä Usein käytettyyn	Aseta rekisteröity osoite usein käytetyksi osoitteeksi valitsemalla tämä. Kun osoite on asetettu usein käytetyksi osoitteeksi, se näytetään skannausnäytön ylälaudassa ja kohde voidaan määrittää avaamatta yhteystietoluetteloa.
Sähköposti	
Sähköpostiosoite	Syötä 1–255 merkkiä käyttämällä merkkejä A–Z, a–z, 0–9 ja ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { } ~ @.
Verkkokansio (SMB)	
Tallenna kohteeseen	\\”Kansiopolku” Syötä kohdekansion sijainti, jossa on 1–253 Unicode-merkkiä (UTF-8). Jätä pois “\”.
Käyttäjänimi	Syötä avattavan verkkokansion käyttäjätunnus, jossa saa olla enintään 30 Unicode-merkkiä (UTF-8). Vältä kuitenkin käyttämästä ohjausmerkkejä (0x00–0x1F, 0x7F).
Salasana	Syötä käytettävän verkkokansion salasana, jossa saa olla enintään 20 Unicode-merkkiä (UTF-8). Vältä kuitenkin käyttämästä ohjausmerkkejä (0x00–0x1F, 0x7F).
FTP	
Tallenna kohteeseen	Syötä palvelimen nimi, jossa on 1–253 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jätä pois “ftp://”.
Käyttäjänimi	Syötä käytettävän FTP-palvelimen käyttäjätunnus, jossa saa olla enintään 30 Unicode-merkkiä (UTF-8). Vältä kuitenkin käyttämästä ohjausmerkkejä (0x00–0x1F, 0x7F). Jos palvelin sallii nimettömät yhteydet, syötä käyttäjänimeksi esimerkiksi Anonymous tai FTP. Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
Salasana	Syötä käytettävän FTP-palvelimen salasana, jossa saa olla enintään 20 Unicode-merkkiä (UTF-8). Vältä kuitenkin käyttämästä ohjausmerkkejä (0x00–0x1F, 0x7F). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
Yhteystila	Valitse valikosta yhteystila. Jos tulostimen ja FTP-palvelimen välissä on palomuuuri, valitse <b>Passiivinen tila</b> .
Portin numero	Syötä FTP-palvelimen porttinumero väliltä 1–65535.

## Kohteiden rekisteröinti ryhmänä Web Config -apuohjelman avulla

Jos kohdetyypin asetus on **Sähköposti**, voit rekisteröidä kohteet ryhmänä.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Hae/Kopioi** -välilehti > **Yhteystiedot**.
2. Valitse rekisteröitävä numero ja napsauta sitten **Muokkaa**.
3. Valitse ryhmä kohdasta **Tyyppi**.
4. Napsauta **Valitse** kohdassa **Yht. Ryhmä-valinnalle**.  
Mahdolliset kohteet tulevat näkyviin.

- Valitse ryhmälle rekisteröitävä kohde ja napsauta sitten **Valitse**.



- Syötä **Nimi** ja **Hakemistosana**.
- Valitse, haluatko määrittää rekisteröidyn ryhmän usein käytetyksi ryhmäksi.

**Huomautus:**

*Kohteita voi rekisteröidä usealle ryhmälle.*

- Valitse **Käytä**.

**Liittyvät tiedot**

➔ ["Web Configin suorittaminen verkkoselaimella" sivulla 247](#)

**Usein käytettyjen yhteystietojen tallentaminen**

Kun rekisteröit usein käytetyt yhteystiedot, yhteystiedot näytetään osoitteen määrityskentän yläosassa.

- Valitse aloitusnäytöltä **Asetukset**.
- Valitse **Yhteystietojen hallinta** ja valitse sitten **Usein käytetty**.
- Valitse rekisteröitävän yhteystiedon tyyppi.
- Valitse **Muokkaa**.

**Huomautus:**

*Voit muuttaa yhteystietojen järjestystä valitsemalla **Lajittele**.*

5. Valitse usein käytetyt yhteystiedot, jotka haluat rekisteröidä, ja valitse sitten **OK**.

**Huomautus:**

- Voit poistaa yhteystiedon valinnan napauttamalla sitä uudelleen.
- Voit hakea osoitteita yhteystietoluettelosta. Syötä hakusana näytön yläreunassa olevaan ruutuun.

6. Valitse **Sulje**.

## Yhteystietojen varmuuskopiointi ja tuonti

Yhteystietoja voi varmuuskopioida ja tuoda Web Config -ominaisuuden tai muiden työkalujen avulla.

Web Config -ominaisuudessa yhteystiedot voi varmuuskopioida viemällä yhteystiedot sisältävät tulostinasetukset. Vietyä tiedostoa ei voi muokata, koska se on viety binaaritiedostona.

Yhteystiedot korvataan, kun tulostinasetukset tuodaan tulostimeen.

Epson Device Admin -ominaisuudessa laitteen ominaisuusnäytöltä voidaan viedä vain yhteystiedot. Jos et vie suojauskohteita, vietyjä yhteystietoja voidaan myös muokata ja tuoda, koska ne voidaan tallentaa SYLK- tai CSV-tiedostona.

### Kontaktien tuominen Web Config -apuohjelman avulla

Jos sinulla on tulostin, joka sallii kontaktien varmuuskopiointin ja on yhteensopiva tämän tulostimen kanssa, voit rekisteröidä kontaktit helposti tuomalla varmuuskopiointitiedoston.

**Huomautus:**

Ohjeet tulostimen kontaktien varmuuskopiointista löytyvät tulostimen mukana toimitetusta käyttöohjeesta.

Tuo kontaktit tulostimeen alla olevien ohjeiden mukaisesti.

1. Siirry kohtaan Web Config, valitse **Laitehallinta > Vie ja tuo asetusarvo > Tuo**.
2. Valitse kohdassa **Tiedosto** luotu varmuuskopiointitiedosto, syötä salasana ja napsauta sitten **Seuraava**.
3. Valitse **Yhteystiedot**-valintaruutu ja valitse sitten **Seuraava**.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 247](#)

### Yhteystietojen varmuuskopiointi Web Config -apuohjelmalla

Yhteystiedot saatetaan menettää tulostimen toimintahäiriön sattuessa. Suosittelemme ottamaan varmuuskopion aina, kun tietoja päivitetään. Epson ei ota vastuuta tietojen menetyksistä tai varmuuskopiointista eikä tietojen ja asetusten palauttamisesta edes takuun voimassaoloaikana.

Voit myös varmuuskopioida Web Config -apuohjelmalla tulostimeen tallennetut yhteystiedot tietokoneeseen.

1. Siirry toimintoon Web Config, ja valitse sitten **Laitehallinta** -välilehti > **Vie ja tuo asetusarvo > Vie**.
2. Valitse **Yhteystiedot** -valintaruutu luokasta **Hae/Kopioi**.

3. Salaa vietävä tiedosto syöttämällä salasana.  
Tarvitset salasanaa tiedoston tuontiin. Jätä tämä tyhjäksi, jos et halua salata tiedostoa.
4. Valitse **Vie**.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 247

## Yhteystietojen vienti ja joukkorekisteröinti työkalun avulla

Kun käytössä on Epson Device Admin, voit varmuuskopioida yhteystiedot, muokata vietyjä tiedostoja ja rekisteröidä ne sitten kaikki samalla kertaa.

Tämä on hyödyllistä, kun haluat varmuuskopioida vain yhteystiedot tai kun vaihdat tulostinta ja haluat siirtää yhteystiedot vanhasta tulostimesta uuteen.

### Yhteystietojen vieminen tiedostoon

Yhteystiedot voidaan tallentaa tiedostoon.

Voit muokata sylk- tai csv-muodossa tallennettuja tiedostoja taulukkolaskentaohjelman tai tekstieditorin avulla. Voit rekisteröidä kaikki tiedot samalla kertaa tietojen poistamisen tai lisäämisen jälkeen.

Suojaustietoja, kuten salasanoja tai henkilökohtaisia tietoja, sisältävät tiedot voidaan tallentaa binaarisessa muodossa salasanalla varustettuina. Tiedostoa ei voi muokata. Tätä voidaan käyttää tietojen varmuuskopiotiedostona suojaustiedot mukaan lukien.

1. Käynnistä Epson Device Admin.
2. Valitse sivupalkin tehtävävalikosta **Devices**.
3. Valitse määritettävä laite laiteluettelosta.
4. Valitse **Device Configuration** valintanauhan **Home** -välilehdestä.  
Jos järjestelmänvalvojan salasana on asetettu, anna salasana ja valitse **OK**.
5. Valitse **Common > Contacts**.
6. Valitse vientimuoto kohdasta **Export > Export items**.
  - All Items  
Vie salattu binaaritiedosto. Valitse, jos haluat sisällyttää mukaan suojauskohteita, kuten salasanoja tai henkilökohtaisia tietoja. Tiedostoa ei voi muokata. Jos valitset tämän, salasana on määritettävä. Valitse **Configuration** ja määritä 8–63 merkkiä pitkä salasana (ASCII). Tämä salasana vaaditaan binaaritiedostoa tuotaessa.
  - Items except Security Information  
Vie sylk- tai csv-muodossa olevat tiedostot. Valitse, jos haluat muokata viedyn tiedoston tietoja.
7. Valitse **Export**.

8. Valitse tiedoston tallennussijainti ja tiedostotyyppi ja valitse sitten **Save**.  
Esiin tulee viesti toiminnon valmistumisesta.
9. Valitse **OK**.  
Tarkista, että tiedosto on tallennettu määrättyyn sijaintiin.

### **Yhteystietojen tuominen**

Yhteystiedot voidaan tuoda tiedostosta.

Voit tuoda SYLK- tai csv-muodossa tallennettuja tiedostoja tai varmuuskopioidun binaaritiedoston, joka sisältää suojauskohteita.

1. Käynnistä Epson Device Admin.
2. Valitse sivupalkin tehtävävalikosta **Devices**.
3. Valitse määritettävä laite laiteluettelosta.
4. Valitse **Device Configuration** valintanauhan **Home** -välilehdestä.  
Jos järjestelmänvalvojan salasana on asetettu, anna salasana ja valitse **OK**.
5. Valitse **Common > Contacts**.
6. Valitse **Import** -kohdassa **Browse**.
7. Valitse tuotava tiedosto ja valitse sitten **Open**.  
Kun valitset binaaritiedoston, kirjoita kohtaan **Password** tiedoston viennin yhteydessä asettamasi salasana.
8. Valitse **Import**.  
Vahvistusnäyttö näytetään.
9. Valitse **OK**.  
Vahvistuksen tulos tulee näyttöön.
  - Edit the information read  
Valitse, jos haluat muokata tietoja yksittäin.
  - Read more file  
Valitse, jos haluat tuoda useita tiedostoja.
10. Valitse **Import** ja valitse tuonnin valmistumisnäytöstä **OK**.  
Pala laitteeseen ominaisuusnäyttöön.
11. Valitse **Transmit**.
12. Valitse vahvistusviestistä **OK**.  
Asetukset lähetetään tulostimeen.



13. Valitse lähetyksen valmistumisnäytöstä **OK**.

Tulostimen tiedot on päivitetty.

Avaa yhteystiedot kohdasta Web Config tai tulostimen ohjauspaneelista ja tarkista, että yhteystieto on päivitetty.

## LDAP-palvelimen käyttäminen

Kun käytössä on LDAP-palvelin, voit käyttää LDAP-palvelimeen rekisteröityjä osoitetietoja sähköpostin kohteena.

### LDAP-palvelimen määrittäminen

Rekisteröi LDAP-palvelin tulostimessa, jotta voit käyttää sen tietoja.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkko**-välilehdeltä **LDAP-palvelin** > **Perus**.
2. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
3. Valitse **OK**.  
Valitsemasi asetukset tulevat näytölle.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 247

### LDAP-palvelimen asetuskohteet

Kohteet	Asetukset ja selitys
Käytä LDAP-palvelinta	Valitse <b>Käyttö</b> tai <b>Älä käytä</b> .
LDAP-palvelinosoite	Syötä LDAP-palvelimen osoite. Syötä 1–255 merkkiä IPv4-, IPv6- tai FQDN-muodossa. Jos käytät FQDN-muotoa, voit käyttää aakkosnumeerisia ASCII-merkkejä (0x20–0x7E) ja ”-”-merkkiä lukuun ottamatta osoitteen alkua ja loppua.
LDAP-palvelimen porttinumero	Syötä LDAP-palvelimen porttinumero väliltä 1–65535.
Suojattu yhteys	Valitse todennustapa, jolla tulostin kirjautuu LDAP-palvelimeen.
Varmenteen vahvistaminen	Kun tämä on käytössä, LDAP-palvelimen varmenne vahvistetaan. Suosittelemme määrittämään asetukseksi <b>Ota käyttöön</b> . Määritä asetus tuomalla <b>CA-varmenne</b> tulostimeen.
Haun aikakatkaus (s)	Syötä hakuajan kesto ennen aikakatkaisua väliltä 5–300.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Todennusmenetelmä	<p>Valitse menetelmistä yksi.</p> <p>Jos valitset <b>Kerberos-todentaminen</b> -varmennuksen, määritä Kerberos-asetukset valitsemalla <b>Kerberos-asetukset</b>.</p> <p>Suorittaaksesi Kerberos-todentaminen -varmennuksen, seuraava ympäristö on pakollinen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Tulostin ja DNS-palvelin voivat lähettää tietoa toisilleen.</li> <li><input type="checkbox"/> Tulostimen, KDC-palvelimen ja todennukseen tarvittavan palvelimen (LDAP-palvelin, SMTP-palvelin, tiedostopalvelin) aika synkronoidaan.</li> <li><input type="checkbox"/> Kun palvelupalvelin on määritetty IP-osoitteeksi, palvelupalvelimen FQDN rekisteröidään DNS-palvelimen käänteiseen hakuvyöhykkeeseen.</li> </ul>
Käytettävä Kerberos-valtakunta	Jos <b>Todennusmenetelmä</b> on <b>Kerberos-todentaminen</b> , valitse Kerberos-alue, jota haluat käyttää.
Järjestelmänvalvojan toimialue nimi / Käyttäjänimi	Syötä LDAP-palvelimen käyttäjätunnus, jossa saa olla enintään 128 Unicode-merkkiä (UTF-8). Et voi käyttää ohjausmerkkejä kuten 0x00–0x1F ja 0x7F. Tämä asetus ei ole käytössä, kun <b>Todennusmenetelmä</b> on <b>Anonyymi todentaminen</b> . Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
Salasana	Syötä LDAP-palvelimen varmennuksen salasana, jossa saa olla enintään 128 Unicode-merkkiä (UTF-8). Et voi käyttää ohjausmerkkejä kuten 0x00–0x1F ja 0x7F. Tämä asetus ei ole käytössä, kun <b>Todennusmenetelmä</b> on <b>Anonyymi todentaminen</b> . Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.

### Kerberos-asetukset

Jos **Kerberos-todentaminen** on valittuna **LDAP-palvelin > Perus Todennusmenetelmä** -kohdassa, määritä seuraavat Kerberos-asetukset valitsemalla **Verkko**-välilehdellä **Kerberos-asetukset**. Voit rekisteröidä Kerberos-asetuksiin enintään 10 asetusta.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Valtakunta (Toimialue)	Syötä Kerberos-varmennuksen alue enintään 255 ASCII-merkillä (0x20–0x7E). Jos et rekisteröi tätä, jätä se tyhjäksi.
KDC-osoite	Syötä Kerberos-varmennuspalvelimen osoite. Syötä enintään 255 merkkiä IPv4-, IPv6- tai FQDN-muodossa. Jos et rekisteröi tätä, jätä se tyhjäksi.
Porttinumero (Kerberos)	Syötä Kerberos-palvelimen porttinumero väliltä 1–65535.

### LDAP-palvelimen hakuasetusten määrittäminen

Kun määrität hakuasetukset, voit käyttää LDAP-palvelimelle rekisteröityä sähköpostiosoitetta.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkko**-välilehdeltä **LDAP-palvelin > Hakuasetukset**.
2. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
3. Näytä asetuksen tulos napsauttamalla **OK**.  
Valitsemasi asetukset tulevat näytölle.

## Liittyvät tiedot

➔ [”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 247](#)

## LDAP-palvelimen hakuasetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
Etsintäperuste (DN-nimi)	Jos haluat hakea mielivaltaista toimialuetta, määritä LDAP-palvelimen toimialuenimi. Syötä 0–128 Unicode-merkkiä (UTF-8). Jos et hae mielivaltaista attribuuttia, jätä tämä kohta tyhjäksi.  Esimerkki paikallisen palvelimen hakemistosta: dc=server,dc=local
Hakusyötteiden määrä	Määritä hakukohtien lukumäärä väliltä 5–500. Määritetty hakukohtien lukumäärä tallennetaan ja näytetään väliaikaisesti. Vaikka hakukohtien lukumäärä olisi yli määritetyn lukumäärän ja virheilmoitus tulee näkyviin, haku voidaan silti suorittaa loppuun.
Käyttäjänimi-attribuutti	Määritä näytettävän attribuutin nimi, kun haetaan käyttäjätunnuksia. Syötä 1–255 Unicode-merkkiä (UTF-8). Ensimmäisen merkin on oltava a–z tai A–Z.  Esimerkki: cn, uid
Käyttäjänimen näyttöattribuutti	Määritä käyttäjätunnuksena näytettävän attribuutin nimi. Syötä 0–255 Unicode-merkkiä (UTF-8). Ensimmäisen merkin on oltava a–z tai A–Z.  Esimerkki: cn, sn
Sähköpostiosoite-attribuutti	Määritä näytettävän attribuutin nimi, kun haetaan sähköpostiosoitteita. Syötä 1–255 merkkiä joukoista A–Z, a–z, 0–9 ja -. Ensimmäisen merkin on oltava a–z tai A–Z.  Esimerkki: mail
Vapaasti määritettävä attribuutti 1 - Vapaasti määritettävä attribuutti 4	Voit määrittää muita haettavia, mielivaltaisia attribuutteja. Syötä 0–255 Unicode-merkkiä (UTF-8). Ensimmäisen merkin on oltava a–z tai A–Z. Jos et halua hakea mielivaltaisia attribuutteja, jätä tämä kohta tyhjäksi.  Esimerkki: o, ou

## LDAP-palvelimen yhteyden tarkistaminen

Suorittaa LDAP-palvelimen yhteystestin kohdassa **LDAP-palvelin** > **Hakuasetukset** määritetyn parametrin avulla.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkko**-välilehdeltä **LDAP-palvelin** > **Yhteystesti**.
2. Valitse **Käynnistä**.  
Yhteystesti käynnistyy. Tarkistusraportti näytetään testin jälkeen.

## Liittyvät tiedot

➔ [”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 247](#)

## LDAP-palvelimen yhteystestin sanomat

Viesti	Selitys
Yhteystesti onnistui.	Tämä viesti tulee näkyviin, kun yhteys palvelimeen toimii.
Yhteystesti epäonnistui. Tarkista asetukset.	Tämä viesti tulee näkyviin seuraavista syistä: <input type="checkbox"/> LDAP-palvelimen osoite tai porttinumero on väärä. <input type="checkbox"/> On tapahtunut aikakatkaisu. <input type="checkbox"/> <b>Älä käytä</b> on valittuna <b>Käytä LDAP-palvelinta</b> -kohdassa. <input type="checkbox"/> Jos <b>Kerberos-todentaminen</b> on valittuna <b>Todennusmenetelmä</b> -kohdassa, <b>Valtakunta (Toimialue)</b> , <b>KDC-osoite</b> tai <b>Porttinumero (Kerberos)</b> on väärin.
Yhteystesti epäonnistui. Tarkista päivämäärä ja aika tuotteestasi tai palvelimelta.	Tämä viesti tulee näkyviin, jos yhteys epäonnistuu, koska tulostimen ja LDAP-palvelimen aika-asetukset eivät täsmää.
Todentaminen epäonnistui. Tarkista asetukset.	Tämä viesti tulee näkyviin seuraavista syistä: <input type="checkbox"/> <b>Käyttäjänimi</b> ja/tai <b>Salasana</b> on väärin. <input type="checkbox"/> Jos <b>Kerberos-todentaminen</b> on valittuna <b>Todennusmenetelmä</b> -kohdassa: päivämäärää ja kellonaikaa ei ehkä ole asetettu.
Tulostinta ei voi käyttää, ennen kuin toimenpide on valmis.	Tämä viesti tulee näkyviin, jos tulostin on varattu.

## Skannauksen valmistelu

### Skannaus ohjauspaneelista

Skannaus verkkokansioon ja sähköpostiin tulostimen ohjauspaneelista sekä skannattujen tiedostojen tallentaminen ja välittäminen sähköpostiin, kansioihin tai muihin kohteisiin toteutetaan suorittamalla työ tietokoneella.

### Palvelinten ja kansioden asetukset

Nimi	Asetus	Sijainti	Edellytys
Skannaus verkkokansioon (SMB)	Tallennuskansion luominen ja jakaminen	Tietokone, jossa tallennuskansio sijaitsee	Järjestelmänvalvojan tunnus tietokoneeseen, johon tallennuskansio luodaan.
	Verkkoskannauskansio (SMB)	Laitteen yhteystiedot	Käyttäjätunnus ja salasana tietokoneeseen, jossa tallennuskansio on, sekä oikeus kansion sisällön päivittämiseen.
Skannaus verkkokansioon (FTP)	FTP-palvelimen kirjautumistiedot	Laitteen yhteystiedot	Kirjautumistiedot FTP-palvelimeen ja oikeus kansion sisällön päivittämiseen.

Nimi	Asetus	Sijainti	Edellytys
Skannaus sähköpostiin	Sähköpostipalvelimen asetukset	Laite	Sähköpostipalvelimen asetustiedot
Skannaus pilvipalveluun	Tulostimen rekisteröinti Epson Connect -palveluun	Laite	Internet-ympäristö
	Yhteystiedon tallennus Epson Connect -ympäristöön	Epson Connect -palvelu	Käyttäjän ja tulostimen rekisteröinti Epson Connect -palveluun

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Jaetun verkkokansion määrittäminen” sivulla 298
- ➔ ”Sähköpostipalvelimen määrittäminen” sivulla 295

## Skannaus tietokoneelta

Asenna ohjelmisto ja tarkista, että verkkoskannauspalvelu on käytössä, jos haluat mahdollistaa verkkoskannauksen.

### Asennettava ohjelmisto

- Epson ScanSmart
- Epson Scan 2 (Sovellus, jota tarvitaan skanneriominaisuuden käyttämiseksi)

### Miten voin varmistaa, että verkkoskannaus on käytössä?

Verkkoskannauksen avulla voit skannata verkkoon kytketyn skannerin kautta. Verkkoskannaus on oletusarvoisesti käytössä.

1. Avaa Web Config ja valitse **Hae/Kopioi**-välilehdeltä **Verkkohaku**.
2. Varmista, että **Ota skannaus käyttöön** on valittuna **EPSON Scan** -kohdassa.  
Jos asetus on valittuna, tämä vaihe on valmis. Sulje Web Config.  
Jos asetuksen valinta on poistettu, valitse asetus ja siirry seuraavaan vaiheeseen.
3. Valitse **Seuraava**.
4. Valitse **OK**.  
Verkkoyhteys muodostetaan uudelleen ja asetukset tulevat voimaan.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Web Configin suorittaminen verkkoselaimella” sivulla 247

## Tulostimen perustoiminta-asetusten määrittäminen

### Ohjauspaneelin asetusten määrittäminen

Tulostimen ohjauspaneelin asetusten määrittäminen. Voit määrittää asetukset seuraavasti.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laitehallinta** -välilehti > **Ohjauspaneeli**.
2. Määritä seuraavat kohteet tarvittaessa.
  - Kieli**  
Valitse ohjauspaneelin näyttökieli.
  - Paneelilukko**  
Jos valitset **Päällä**, et voi valita kohteita, jotka edellyttävät järjestelmänvalvojan oikeuksia. Jos haluat valita järjestelmänvalvojan oikeuksia edellyttäviä kohteita, kirjaudu tulostimeen järjestelmänvalvojana. Jos järjestelmänvalvojan salasanaa ei ole asetettu, ohjauspaneelin lukitus ei ole käytössä.
  - Toiminnan aikakatkaistu**  
Jos valitset **Päällä** ja kirjaudut laitteeseen järjestelmänvalvojana tai käyttöoikeuksien hallitsijana, laite kirjaa sinut automaattisesti ulos ja palaa aloitusnäyttöön, jos ohjauspaneeli on käyttämättä määrätyn ajan.  
Voit määrittää ajan 10 sekunnista 240 minuuttiin sekunnin tarkkuudella.

**Huomautus:**  
Voit tehdä määrittäykset myös tulostimen ohjauspaneelistä.

  - Kieli:** *Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Kieli/Language*
  - Paneelilukko:** *Asetukset > Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Järjestelmänvalv. asetukset > Lukkoasetus*
  - Toiminnan aikakatkaistu:** *Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Toiminnan aikakatkaistu (Voit määrittää toiminnon päälle tai pois päältä.)*
3. Valitse **OK**.

### Virransäästöasetukset toimittomuuden aikana

Voit määrittää tulostimen siirtymään virransäästötilaan tai sammumaan, kun tulostimen ohjauspaneeli on ollut toimittomana tietyn ajan. Määritä aika, joka sopii käyttöympäristösi.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laitehallinta** -välilehti > **Virransäästö**.
2. Määritä seuraavat kohteet tarvittaessa.
  - Uniajastin**  
Anna toimittomuus aika, jonka jälkeen järjestelmä siirtyy virransäästötilaan.

**Huomautus:**  
Voit tehdä määrittäykset myös tulostimen ohjauspaneelistä.  
*Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Uniajastin*

- Virransammutusajastin tai Virtakatkaisu, jos toimiton

Valitse aika, jonka jälkeen tulostimesta katkeaa virta automaattisesti, kun se on ollut käyttämättömänä määritetyn ajan.

**Huomautus:**

Voit tehdä määriytykset myös tulostimen ohjauspaneelista.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Virrankatkaisuajastin tai Vir.katk.aset.**

- Virtakatkaisu, jos irrotettu

Valitse tämä asetukset, jos haluat sammuttaa tulostimen automaattisesti 30 minuutin kuluttua siitä, kun kaikkien porttien, mukaan lukien USB-portti, yhteydet on katkaistu.

Tämä ominaisuus ei ole saatavilla kaikilla alueilla.

**Huomautus:**

Voit tehdä määriytykset myös tulostimen ohjauspaneelista.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Vir.katk.aset. > Virtakasisu, jos irrotettu**

3. Valitse OK.

## Ääniasetukset

Määritä ohjauspaneelia käytettäessä, tulostettaessa jne. kuuluvien äänten asetukset.

**Huomautus:**

Voit tehdä määriytykset myös tulostimen ohjauspaneelista.

**Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Äänet**

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laitehallinta** -välilehti > **Ääni**.

2. Määritä seuraavat kohteet tarvittaessa.

- Normaalitila

Määritä ääni, kun tulostimessa on käytössä **Normaalitila**.

- Hiljainen tila

Määritä ääni, kun tulostimessa on käytössä **Hiljainen tila**.

Tämä on käytettävissä, kun seuraava kohde otetaan käyttöön.

Tulostimen ohjauspaneeli:

**Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Hiljainen tila**

3. Valitse OK.

## Päivämäärän ja kellonajan synkronointi aikapalvelimen kanssa

Synkronoidessasi aikapalvelimen (NTP-palvelin) kanssa, voit synkronoida tulostimen ja tietokoneen ajan verkon mukaan. Aikapalvelin voi toimia organisaation sisällä tai olla julkaistuna Internetissä.

Käyttäessäsi CA-varmennetta tai Kerberos-todennusta, aikaan liittyvät ongelmat voidaan estää synkronoimalla aikapalvelimen kanssa.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laitehallinta** -välilehti > **Päivämäärä ja aika** > **Aikapalvelin**.
2. Valitse **Käyttö** kohteelle **Käytä Aikapalvelinta**.
3. Syötä aikapalvelimen osoite kohtaan **Aikapalvelin-osoite**.  
Voit käyttää muotona IPv4, IPv6 tai FQDN. Anna enintään 252 merkkiä. Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
4. Syötä **Päivitysaikaväli (min)**.  
Voit määrittää enintään 10 080 minuuttia minuutin tarkkuudella.
5. Napsauta **OK**.

**Huomautus:**

*Voit vahvistaa aikapalvelimen yhteyden tilan kohdasta **Aikapalvelimen tila**.*

## Skannaamisen ja kopioinnin oletusarvon määrittäminen (käyttäjän oletusasetukset)

Voit määrittää seuraaville toiminnoille oletusarvon.

- Skannaa verkkokansioon/FTP:hen
- Skannaus sähköpostiin
- Skannaa tallennuslaitteelle
- Skannaa pilveen
- Kopioi

1. Siirry Web Config -apuohjelmaan ja valitse toiminnot, joille haluat määrittää oletusarvon, **Hae/Kopioi** -välilehden kohdasta > **Käyttäjän oletusasetukset**.
2. Määritä kukin kohde.
3. Valitse **OK**.  
Jos arvojen yhdistelmä ei kelpaa, arvoa muutetaan automaattisesti ja kelpo arvo määritetään.

## Ongelmat asetuksia määritettäessä

### Vinkkejä ongelmien ratkaisuun

- Virheviestin tarkistaminen  
Kun kohtaat ongelman, tarkista ensin, onko tulostimen ohjauspaneelissa tai ohjaimen näytöllä mitään viestejä. Jos sähköposti-ilmoitus on määritetty lähetettäväksi tapahtumien yhteydessä, saat tilasta tietoa nopeasti.
- Verkkoyhteysraportti  
Määritä verkon ja tulostimen tila ja tulosta ratkaisu.  
Näet tulostimen määrittämän virheen.



Tietoliikenneyhteyden tilan tarkistaminen

Tarkista palvelintietokoneen tai asiakastietokoneen tietoliikenneyhteyden tila komennolla, kuten ping tai ipconfig.

Yhteystesti

Tarkista tulostimen ja postipalvelimen välinen yhteys suorittamalla tulostimesta yhteystesti. Tarkista myös tietoliikenneyhteyden tila tarkistamalla asiakastietokoneen ja palvelimen välinen yhteys.

Asetusten alustaminen

Jos asetuksista ja tietoliikenneyhteyden tilasta ei löydy mitään ongelmia, ongelma saattaa ratketa, kun tulostimen verkkoasetukset poistetaan käytöstä tai alustetaan ja määritetään sitten uudelleen.

## Ei pääsyä kohteeseen Web Config

Tulostimen IP-osoitetta ei ole määritetty.

Tulostimelle ei ehkä ole määritetty voimassa olevaa IP-osoitetta. Määritä IP-osoite tulostimen ohjauspaneelista. Voit tarkistaa nykyisen asetuksen verkon tila-arkista tai tulostimen ohjauspaneelista.

Verkkoselain ei tue salausvahvuutta SSL/TLS:lle.

SSL/TLS:ssä on Salauksen vahvuus. Voit avata kohteen Web Config verkkoselaimella, joka tukee joukkosalausta, seuraavasti. Tarkista, että käytät tuettua selainta.

- 80-bittinen: AES256/AES128/3DES
- 112-bittinen: AES256/AES128/3DES
- 128-bittinen: AES256/AES128
- 192-bittinen: AES256
- 256-bittinen: AES256

CA-allekirjoitettu varmenne on eräntynyt.

Mikäli varmenteen eräntymispäivässä on ongelma, näytöllä näytetään ”Varmenne on eräntynyt”, kun luodaan yhteyttä kohteeseen Web Config SSL/TLS-tiedonsiirrolla (https). Jos viesti näytetään ennen todellista eräntymistä, varmista, että tulostimen päivämäärä on asetettu oikein.

Varmenteen ja tulostimen yleiset nimet eivät täsmää.

Mikäli varmenteen ja tulostimen yleiset nimet eivät täsmää, näytölle tulee viesti ”Suojausvarmenteen nimi ei täsmää...”, kun Web Configia käytetään SSL/TLS-tiedonsiirrolla (https). Näin käy, koska seuraava IP-osoite ei täsmää.

- Yleiseksi nimeksi asetettu tulostimen IP-osoite, kun luotiin Itse-allekirjoitettu varmenne tai CSR
- Verkkoselaimen syötetty IP-osoite, kun suoritettiin Web Config

Kun kyseessä on Itse-allekirjoitettu varmenne, päivitä varmenne.

Kun kyseessä on CA-allekirjoitettu varmenne, ota tulostimelle varmenne uudelleen.

Verkkoselaimen paikallista osoitetta koskevaa välityspalvelinasetusta ei ole määritetty.

Kun tulostin on määritetty käyttämään välityspalvelinta, määritä verkkoselain siten, ettei se luo yhteyttä paikalliseen osoitteeseen välityspalvelimen kautta.

❑ Windows:

Valitse **Ohjauspaneeli > Verkko ja Internet > Internet-asetukset > Yhteydet > LAN-asetukset > Välityspalvelin** ja tee määrittelyt, jotta välityspalvelinta ei käytetä LAN-yhteyttä varten (paikalliset osoitteet).

❑ Mac OS:

Valitse **Järjestelmäasetukset > Verkko > Lisäasetukset > Välityspalvelimet** ja rekisteröi paikallinen osoite kohtaan **Ohita välityspalvelinasetukset näille isännille ja toimialueille**.

Esimerkki:

192.168.1.\*: Paikallinen osoite 192.168.1.XXX, aliverkon peite 255.255.255.0

192.168.\*.\*: Paikallinen osoite 192.168.XXX.XXX, aliverkon peite 255.255.0.0

## Tulostimen hallinta

### Tuotteen suojausominaisuuksien esittely

Tässä osassa esitellään Epson-laitteiden suojausominaisuudet.

Ominaisuuden nimi	Ominaisuuden tyyppi	Tehtävät asetukset	Estettävät kohteet
Järjestelmänvalvojan salasanan määrittely	Lukitsee järjestelmäasetukset, kuten verkko- tai USB-yhteysasetukset ja käyttäjän oletusasetukset.	Järjestelmänvalvoja määrittää laitteelle salasanan.  Voidaan määrittää ja muuttaa sekä Web Config -apuohjelmasta että tulostimen ohjauspaneelista.	Estää laitteeseen tallennettujen tietojen, kuten tunnuksen, salasanan, verkkoasetusten ja yhteystietojen luvattoman lukemisen ja muuttamisen. Pienentää lisäksi erilaisia tietoturvariskejä, kuten tietovuotoja, verkkoympäristössä tai tietoturvakäytännön piirissä.
Käytön valvonnan asetukset	Rajoittaa toimintoja, kuten tulostusta, skannausta ja kopiointia, joita kukin käyttäjä voi laitteilla käyttää. Kun käyttäjä kirjautuu sisään etukäteen rekisteröidylle käyttäjätilille, hänellä on oikeus käyttää tiettyjä toimintoja.  Lisäksi, kun käyttäjä on kirjautunut sisään ohjauspaneelista, hänet kirjataan ulos automaattisesti tietyn toimitusajanjakson jälkeen.	Rekisteröi käyttäjätili ja valitse sallittavat toiminnot, kuten kopiointi ja skannaus.  Voit rekisteröidä enintään 10 käyttäjätiliä.	Tietovuotojen ja tietojen luvattoman katselun riskiä voidaan pienentää pitämällä sallittujen toimintojen lukumäärä mahdollisimman alhaisena ja liiketoiminnan tarpeiden ja käyttäjän roolin mukaisena.

Ominaisuuden nimi	Ominaisuuden tyyppi	Tehtävät asetukset	Estettävät kohteet
Ulkaisen liittymän asetukset	Hallitsee liittymiä, kuten laitteeseen kytkettyä USB-porttia.	Ota USB-portti käyttöön ulkoisten laitteiden, kuten USB-muistin ja USB-yhteyden kytkemiseksi tietokoneeseen, tai poista se käytöstä.	<input type="checkbox"/> USB-portin hallinta: estää luottamuksellisten asiakirjojen luvattoman skannauksen kautta toteutettavia tietovarkauksia. <input type="checkbox"/> Tietokoneen USB-yhteys: estää laitteen luvattoman käytön estämällä tulostamisen tai skannaamisen muutoin kuin verkon kautta.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247
- ➔ ”Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen” sivulla 331
- ➔ ”Käytettävissä olevien toimintojen rajoitus” sivulla 339
- ➔ ”Ulkoisten liitäntöjen poistaminen käytöstä” sivulla 341

## Pääkäyttäjän asetukset

### Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen

Voit estää käyttäjiä muuttamasta järjestelmänhallinta-asetuksia asettamalla järjestelmänvalvojan salasanan. Voit määrittää järjestelmänvalvojan salasanan ja muuttaa sitä joko Web Config -apuohjelman avulla, tulostimen ohjauspaneelissa tai Epson Device Admin -hallinnassa. Jos käytössä on Epson Device Admin, katso Epson Device Admin -opas tai -ohje.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247
- ➔ ”Ohjelmisto laitteiden hallintaan verkossa (Epson Device Admin)” sivulla 249

### ***Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen ohjauspaneelista***

Voit määrittää järjestelmänvalvojan salasanan tulostimen ohjauspaneelista.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Järjestelmänvalv. asetukset**.
3. Valitse **Järj.valvojan salasana > Rekisteröi**.
4. Syötä uusi salasana.
5. Kirjoita salasana uudelleen.

**Huomautus:**

Voit muuttaa järjestelmänvalvojan salasanaa tai poistaa sen valitsemalla **Muuttaa** tai **Palauta oletusasetukset Järj.valvojan salasana** -näytöstä ja syöttämällä järjestelmänvalvojan salasanan.

### **Järjestelmänvalvojan salasanan määrittäminen tietokoneelta**

Voit määrittää järjestelmänvalvojan salasanan Web Config -apuohjelman avulla.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus** -välilehti > **Vaihda Järjestelmänvalvojan salasana**.
2. Syötä salasana kohtaan **Uusi salasana** ja valitse **Vahvista uusi salasana**. Syötä tarvittaessa käyttäjänimi. Jos haluat vaihtaa salasanan, anna nykyinen salasana.
3. Valitse **OK**.

**Huomautus:**

- Jos haluat muuttaa lukittuja valikkoasetuksia, napsauta **Järj.valv. kirjautum.** ja syötä järjestelmänvalvojan salasana.
- Jos haluat poistaa järjestelmänvalvojan salasanan, napsauta **Tuotteen suojaus** -välilehteä > **Poista Järjestelmänvalvojan salasana** ja syötä järjestelmänvalvojan salasana.

### **Liittyvät tiedot**

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247

## **Paneelikäytön hallinta**

Jos olet asettanut järjestelmänvalvojan salasanan ja Lukkoasetus on käytössä, voit lukita tulostimen järjestelmän asetuksiin liittyviä kohteita, jolloin muut käyttäjät eivät voi muuttaa niitä.

### **Lukkoasetus -ominaisuuden käyttöönotto**

Ota Lukkoasetus käyttöön tulostimelle, kun salasana on määritetty.


Määritä ensin järjestelmänvalvojan salasana.

### **Lukkoasetus — käyttöönotto ohjauspaneelista**

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset** > **Järjestelmän hallinta** > **Suojausasetukset** > **Järjestelmänvalv. asetukset**.
3. Valitse **Pääl.** kohdasta **Lukkoasetus**.

Tarkista, että  näkyy aloitusnäytöllä.

**Lukkoasetus — käyttöönotto tietokoneelta**

1. Siirry Web Config -apuohjelmaan ja napsauta kohtaa **Järj.valv. kirjautum..**
2. Syötä käyttäjänimi ja salasana ja napsauta sitten **OK**.
3. Valitse **Laitehallinta**-välilehti > **Ohjauspaneeli**.
4. Valitse kohdasta **Paneelilukko** vaihtoehto **Päällä**.
5. Valitse **OK**.
6. Tarkista, että  näytetään tulostimen ohjauspaneelin aloitusnäytöllä.

**Liittyvät tiedot**

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247

**Lukkoasetus -kohteet Yleiset asetukset -valikossa**

Tämä on luettelo Lukkoasetus -kohteista ohjauspaneelin valikossa **Asetukset > Yleiset asetukset**.

Joitakin toimintoja voidaan ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä yksittäin.

Yleiset asetukset -valikko		Paneelilukko
Perusasetukset		-
	LCD-kirkkaus	-
	Äänet	-
	Uniajastin	✓
	Herätä lepotilasta	-
	Virrankatkaisuaajastin tai Vir.katk.aset.	✓
	Päivämäärä-/Aika-asetukset	✓
	Kieli/Language	✓ <sup>*1</sup>
	Käynnistysnäyttö	✓
	Muokkaa aloitusnäyttöä	✓
	Taustakuva	✓
	Toiminnan aikakatkaisu	✓
	Näppäimistö	-
	Oletusnäyttö (Job/Status)	✓
	Alkuperäiskappaleen koon auto tunnistus -valinta	-

Yleiset asetukset -valikko		Paneelilukko
Tulostinasetukset		-
	Paperilähdeasetukset	-
	Tulostuskieli	✓
	Yleiset tulostusasetukset	✓
	PDL-tulostusmäärittäminen	✓
	Aut. virheenkorj.	✓
	Tallennuslaitteen liittäminen	✓
	Paksu paperi	✓ <sup>*1</sup>
	Hiljainen tila	✓ <sup>*1</sup>
	Musteen kuivumisaika	-
	2-suunt.	-
	Tul.lokero Automaattinen pidennys	-
	PC-yhteys USB:n kautta	✓
	USB I/F -aikakatk. asetus	✓

Yleiset asetukset -valikko		Paneelilukko
Verkkoasetukset		✓

Yleiset asetukset -valikko		Paneelilukko
	Wi-Fi-asetus	✓
	Langallinen LAN -asetus	✓
	Verkon tila	✓
	Langallinen LAN/Wi-Fi -tila	✓ <sup>*2</sup>
	Wi-Fi Direct -tila	✓ <sup>*2</sup>
	Sähköpostipalvelimen tila	✓ <sup>*2</sup>
	Tulosta tilaraportti	✓ <sup>*2</sup>
	Verkkoyhteyden tarkistus	✓ <sup>*3</sup>
	Lisäasetukset	✓
	Laitenimi	✓
	TCP/IP	✓
	Välityspalvelin	✓
	Sähköpostipalvelin	✓
	IPv6-osoite	✓
	MS-verkkojakaminen	✓
	Linkin nopeus ja kaksisuuntaisuus	✓
	Ohjaa HTTP uudelleen HTTPS	✓
	Poista IPsec/IP-suodatus pois käyt.	✓
	Poista IEEE802.1X pois käytöstä	✓

Yleiset asetukset -valikko		Paneelilukko
	Web-palveluasetukset	✓
	Epson Connect -palvelut	✓

Yleiset asetukset -valikko		Paneelilukko
	Skannausasetukset	✓
	Vahvista vastaanottaja	✓
	Sähköpostipalvelin	✓

Yleiset asetukset -valikko		Paneelilukko
	Järjestelmän hallinta	✓

Yleiset asetukset -valikko		Paneelilukko
Yhteystietojen hallinta		✓
	Rekisteröi/Poista	✓*1, *4
	Usein käytetty	✓*4
	Tulosta yhteystiedot	✓
	Näytä valinnat	✓*4
	Hakuvalinnat	✓*4
Tyhjennä sis. muistin tiedot		✓
Suojausasetukset		✓
	Rajoitukset	✓
	Käytön kontrolli	✓
	Järjestelmänvalv. asetukset	✓
	Järj.valvojan salasana	✓
	Lukkoasetus	✓
	Salasanan salaus	✓
Asiakastutkimus		✓
Palauta oletusasetukset		✓
Laiteohjelmistopäivitys		✓

✓ = Lukitaan.

- = Ei lukita.

\*1 : Voit ottaa lukon käyttöön tai poistaa sen käytöstä kohdassa **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Rajoitukset.**

\*2 : Vaikka ylemmän tason kohteita voidaan lukita järjestelmänvalvojan lukituksella, voit silti käyttää niitä samasta valikon kohdasta **Asetukset > Tulostimen tila/Tulosta.**

\*3 : Vaikka ylemmän tason kohteita voidaan lukita järjestelmänvalvojan lukituksella, voit silti käyttää niitä kohdassa

Aloitussnäyttö >  > **Kuvaus > Kun et voi muodostaa yhteyttä verkkoon.**

\*4 : Vaikka ylemmän tason kohteita voidaan lukita järjestelmänvalvojan lukituksella, voit silti käyttää niitä samasta valikon kohdasta **Asetukset > Yhteystietojen hallinta.**

### Liittyvät tiedot

➔ ”Muut Lukkoasetus -kohteet” sivulla 336

➔ ”Kohteet, jotka voidaan määrittää erikseen” sivulla 337

### Muut Lukkoasetus -kohteet

Yleiset asetukset -valikon lisäksi Lukkoasetus on käytössä alla oleville kohteille.



- Esiasetukset
  - Lisää uusi
  - Poistaminen
  - Uudelleen nimeäminen
  - Aloitusnäyttöön lisääminen tai siitä poistaminen
  - Käyttäjäasetusten muuttaminen
- Asetukset > Käyttäjän asetukset.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Lukkoasetus -kohteet Yleiset asetukset -valikossa” sivulla 333
- ➔ ”Kohteet, jotka voidaan määrittää erikseen” sivulla 337

### Näyttö- ja toimintoasetusten valinta yksitellen

Joitakin kohdan Lukkoasetus asetuksia voidaan ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä yksitellen.

Voit määrittää kunkin käyttäjän käytettävyyden tarpeen mukaan, esimerkiksi rekisteröidä tai muuttaa yhteystietoja, näyttää työhistorian yms.

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Asetukset**.
2. Valitse **Yleiset asetukset > Järjestelmän hallinta > Suojausasetukset > Rajoitukset**.
3. Valitse toiminnon asetus, jota haluat muuttaa, ja aseta se tilaan **Pääl.** tai **Pois**.

### Kohteet, jotka voidaan määrittää erikseen

Järjestelmänvalvoja voi asettaa alla olevat kohteet näkyviin ja vaihtaa asetuksia erikseen.

- Työn lokin käyttö: **Job/Status > Loki**  
Tilanäytön työhistorian näyttämisen hallinta. Salli työhistorian näyttäminen valitsemalla **Pääl.**
- Siirry kohtaan Rekisteröi/ Poista Yhteystiedot: **Asetukset > Yhteystietojen hallinta > Rekisteröi/Poista**  
Yhteystietojen rekisteröinnin ja muuttamisen hallinta. Valitse **Pääl.** rekisteröidäksesi tai muuttaaksesi yhteystietoja.
- Siirry skannaa verkkokansion/FTP:n tulostustallennushistoriaan: **Skannaa > Verkkokansio/FTP > Valikko > Tulostus tallennettu-historia**  
Skannaa verkkokansioon -toiminnon tallennushistorian tulostamisen hallinta. Salli tulostaminen valitsemalla **Pääl.**
- Siirry kohtaan Uusimmat Skannaa sähköpostiin: **Skannaa > Sähköposti > Vastaanottaja > Historia**  
Skannaa sähköpostiin -toiminnon historian näytön hallinta. Näytä historia painamalla **Pääl.**
- Siirry Skannaa sähköpostiin -kohdan Näytä läh.hist. -kohtees.: **Skannaa > Sähköposti > Valikko > Näytä lähetetty historia**  
Skannaa sähköpostiin -toiminnon sähköpostien lähetyshistorian näytön hallinta. Näytä sähköpostien lähetyshistoria valitsemalla **Pääl.**

Siirry Skannaa sähköpostiin -kohdan Tul. läh.historia kohteeseen: **Skannaa > Sähköposti > Valikko > Tulostus lähetetty -historia**

Skannaa sähköpostiin -toiminnon sähköpostien lähetysthistorian tulostuksen hallinta. Salli tulostaminen valitsemalla **Pääl.**

Siirry kohtaan Kieli: **Asetukset > Kieli/Language**

Ohjauspaneelissa näytetyn kielen muuttamisen hallinta. Vaihda kieltä valitsemalla **Pääl.**

Siirry kohtaan Paksu paperi: **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Paksu paperi**

Paksu paperi -toiminnon asetusten muuttamisen hallinta. Muuta asetukset valitsemalla **Pääl.**

Siirry kohtaan Hiljainen tila: **Asetukset > Yleiset asetukset > Tulostinasetukset > Hiljainen tila**

Hiljainen tila -toiminnon asetusten muuttamisen hallinta. Muuta asetukset valitsemalla **Pääl.**

Henkilökohtaisten tietojen suojaus:

Pikavalintarekisteröinnin kohdetietojen näytön hallinta. Näytä kohde muodossa (\*\*\*) valitsemalla **Pääl.**

### Liittyvät tiedot


➔ ["Lukkoasetus -kohteet Yleiset asetukset -valikossa" sivulla 333](#)


➔ ["Muut Lukkoasetus -kohteet" sivulla 336](#)


## Tulostimeen kirjautuminen pääkäyttäjänä

Jos laitteeseen on määritetty järjestelmänvalvojan salasana, valikkojen lukittujen asetusten muuttaminen edellyttää kirjautumista pääkäyttäjänä.

### Tulostimeen kirjautuminen ohjauspaneelistä

1. Napauta .
2. Napauta **Järjestelmänvalvoja**.
3. Syötä järjestelmänvalvojan salasana ja napauta sitten **OK**.

 näytetään, kun todennus on käynnissä. Tämän jälkeen voit käyttää lukittuja valikkokohtia.

Napauta , kun haluat kirjautua ulos.

#### **Huomautus:**

Kun **Pääl.** valitaan asetukseksi kohdassa **Asetukset > Yleiset asetukset > Perusasetukset > Toiminnan aikakatkaus**, sinut kirjataan automaattisesti ulos määritetyn ohjauspaneelin toimettomuusajan kuluttua.

### Tulostimeen kirjautuminen tietokoneelta

Kun kirjaudut kohteeseen Web Config järjestelmänvalvojana, voit käyttää kohdassa Lukkoasetus määritettyjä asetuksia.

1. Syötä tulostimen IP-osoite selaimen suorittaaksesi Web Config -sovelluksen.
2. Valitse **Järj.valv. kirjautum..**

3. Syötä käyttäjänimi ja järjestelmänvalvojan salasana kohtiin **Käyttäjänimi** ja **Nykyinen salasana**.
4. Valitse **OK**.  
Näytöllä näytetään lukitut kohteet ja **Järj.valv. kirj. ulos**, kun todennus on käynnissä.  
Kun haluat kirjautua ulos, napsauta **Järj.valv. kirj. ulos**.

**Huomautus:**

Kun **Päällä** valitaan asetukseksi **Laitehallinta** -välilehden kohdassa > **Ohjauspaneeli** > **Toiminnan aikakatkaisu**, sinut kirjataan automaattisesti ulos määritetyn ohjauspaneelin toimettomuusajan kuluttua.

**Liittyvät tiedot**

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247

## Käytettävissä olevien toimintojen rajoitus

Voit rekisteröidä käyttäjätilejä tulostimeen, liittää ne toimintoihin ja hallita toimintoja, joita käyttäjät voivat käyttää.

Kun otat käyttöoikeuksien valvonnan käyttöön, käyttäjä voi käyttää toimintoja, kuten kopiointia, antamalla salasanan tulostimen ohjauspaneelissa ja kirjautumalla sisään tulostimeen.

Toiminnot, jotka eivät ole käytettävissä, näytetään harmaina, eikä niitä voi valita.

Voit tulostaa tai skannata tietokoneelta, kun rekisteröit todennustiedot tulostinohjaimen tai skanneriohjaimen. Lisätietoa ohjainten asetuksista saat ohjaimen ohjeesta tai käyttöoppaasta.

## Käyttäjätilin luominen

Käyttäjätilin luominen käyttöoikeuksien valvontaa varten.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus**-välilehdeltä **Käytönvalv.-asetukset** > **Käytt. asetuk..**
2. Valitse **Lisää** sen numeron kohdalta, jonka haluat rekisteröidä.



**Tärkeää:**

Kun tulostinta käytetään Epsonin tai muiden yritysten todennusjärjestelmän kanssa, rekisteröi estoasetuksen käyttäjänimi numerolla 2–10.

Sovellusohjelmistot, kuten todennusjärjestelmä, käyttävät numeroa yksi, jolloin käyttäjänimeä ei näytetä tulostimen ohjauspaneelissa.

3. Määritä halutut asetukset.
  - Käyttäjänimi:**  
Syötä käyttäjänimiluettelossa näytetty nimi 1–14 aakkosnumeerisina merkinä.
  - Salasana:**  
Syötä 0–20 merkkiä pitkä salasana ASCII-muodossa (0x20–0x7E). Kun alustat salasanaa, jätä se tyhjäksi.
  - Valitse valintaruutu ottaaksesi kunkin toiminnon käyttöön tai pois käytöstä.  
Valitse toiminto, jonka käytön sallit.

4. Valitse **Käytä**.

Palaa käyttäjäasetusluetteloon määritetyn ajan kuluttua.

Tarkista, että kohdassa **Käyttäjänimi** rekisteröimäsi käyttäjänimi näytetään ja kohta **Lisää** on vaihdettu kohdaksi **Muokkaa**.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 247](#)

### Käyttäjätilin muokkaaminen

Voit muokata käyttöoikeuksien valvontaan rekisteröityä tiliä.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus**-välilehdeltä **Käytönvalv.-asetukset > Käytt. asetuk..**
2. Valitse **Muokkaa** sen numeron kohdalta, jota haluat muokata.
3. Muuta kutakin kohdetta.
4. Valitse **Käytä**.  
Palaa käyttäjäasetusluetteloon määritetyn ajan kuluttua.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 247](#)

### Käyttäjätilin poistaminen

Voit poistaa käyttöoikeuksien valvontaan rekisteröidyn tilin.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus**-välilehdeltä **Käytönvalv.-asetukset > Käytt. asetuk..**
2. Valitse **Muokkaa** sen numeron kohdalta, jonka haluat poistaa.
3. Valitse **Poista**.



**Tärkeää:**

*Kun valitset **Poista**, käyttäjätili poistetaan ilman vahvistusviestiä. Ole siksi varovainen tiliä poistaessasi.*

Palaa käyttäjäasetusluetteloon määritetyn ajan kuluttua.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 247](#)

### Käyttöoikeuksien valvonnan käyttöönotto

Kun otat käyttöoikeuksien valvonnan käyttöön, tulostinta voivat käyttää vain rekisteröidyt käyttäjät.

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus** -välilehti > **Käytönvalv.-asetukset** > **Perus**.

2. Valitse **Ota käyttöön käytönohjauksen**.

Jos valitset kohdan **Sallii tulostuksen ja skannauksen ilman todentamistietoja**, tulostaminen ja skannaus on mahdollista ohjaimilta, joille ei ole määritetty todennustietoja. Valitse tämä asetus, kun haluat valvoa käyttöä vain tulostimen ohjauspaneelista ja sallia tulostuksen ja skannauksen tietokoneilta.

3. Valitse **OK**.

Näyttöön tulee hetken kuluttua toiminnon valmistumista koskeva viesti.

Vahvista, että kuvakkeet, kuten kopioi ja skannaa, näytetään harmaina tulostimen ohjauspaneelissa.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247

## Ulkoisten liitännöiden poistaminen käytöstä

Voit poistaa käytöstä liitännän, jonka kautta tulostimeen liitetään ulkoisia laitteita. Asetuksen avulla voit rajoittaa tulostamista ja skannausta siten, että toiminnot ovat käytettävissä ainoastaan verkkoyhteyden kautta.

### Huomautus:

Voit määrittää rajoitusasetukset myös tulostimen ohjauspaneelista.

Tallennuslaite: **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Tulostinasetukset** > **Tallennuslaitteen liittäminen** > **Muistilaite**

PC-yhteys USB:n kautta: **Asetukset** > **Yleiset asetukset** > **Tulostinasetukset** > **PC-yhteys USB:n kautta**

1. Avaa Web Config ja valitse **Tuotteen suojaus**-välilehdeltä **Ulkoinen liittäminen**.

2. Valitse **Poista käytöstä** niiden toimintojen kohdalla, joita haluat rajoittaa.

Valitse **Ota käyttöön** niiden toimintojen kohdalla, joiden rajoitukset haluat poistaa.

Tallennuslaite

Voit estää tietojen tallentamisen USB-liitännään liitettävillä ulkoisilla muistilaitteilla.

PC-yhteys USB:n kautta

Voit rajoittaa USB-liitännän kautta toimivia tietokoneyhteyksiä. Jos haluat rajoittaa yhteyksiä, valitse **Poista käytöstä**.

3. Valitse **OK**.

4. Tarkista, ettei käytöstä poistettua porttia voi käyttää.

Tallennuslaite

Tarkista, että muistilaite ei vastaa, jos ulkoiseen USB-liitännään liitetään muistilaite, kuten USB-muisti.

PC-yhteys USB:n kautta

Jos tietokoneeseen on asennettu tulostinohjain

Liitä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla ja varmista, että tulostin ei tulosta tai skannaakaan.

Jos tulostinohjainta ei ole asennettu tietokoneeseen

Windows:

Avaa laitehallinta, liitä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla ja tarkista, ettei laitehallinnan laiteluettelossa tapahdu muutoksia.

Mac OS:

Liitä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla ja tarkista, ettei tulostin näy luettelossa, jos yrität lisätä tulostimen **Tulostimet ja skannerit** -toiminnolla.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 247](#)

## Etätulostimen valvonta

### Etätulostimen tietojen tarkistaminen

Voit tarkistaa seuraavat käytössä olevaa tulostinta koskevat tiedot kohdasta **Tila** Web Config -apuohjelman avulla.

Tuotteen tila

Tarkista tila, pilvipalvelu, tuotenumero, MAC-osoite jne.

Verkon tila

Tarkista verkkoyhteyden tilan, IP-osoitteen, DNS-palvelin yms. tiedot.

Käyttötila

Tarkista ensimmäinen tulostuspäivä, tulostetut sivut, tulostusmäärät kullakin kielellä, skannausmäärä jne.

Laitteiston tila

Tarkista tulostimen kunkin toiminnon tila.

Työhistoria

Tarkista tulostustöiden, lähetystöiden yms. työloki.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 247](#)

## Tapahtumista ilmoittavien sähköpostien vastaanotto

### Tietoja sähköposti-ilmoituksista

Ilmoitustoiminto lähettää sähköpostin määritettyyn osoitteeseen tapahtumien, kuten tulostuksen pysähtymisen ja tulostinvirheen, yhteydessä.

Voit rekisteröidä korkeintaan viisi vastaanottajaa ja määrittää kunkin vastaanottajan ilmoitusasetukset.

Postipalvelin on määritettävä tämän toiminnon käyttämiseksi ennen ilmoitusten määrittämistä.

**Liittyvät tiedot**

➔ ”Sähköpostipalvelimen määrittäminen” sivulla 295

**Sähköposti-ilmoitusten määrittäminen**

Määritä sähköposti-ilmoitukset Web Config -apuohjelman avulla.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Laitehallinta** -välilehti > **Sähköposti-ilmoitus**.
2. Määritä sähköposti-ilmoitusten aihe.  
Valitse aiheessa näytettävä sisältö kahdesta pudotusvalikosta.
  - Valittu sisältö näytetään kohdan **Aihe** vieressä.
  - Samaa sisältöä ei voida määrittää sekä vasemmalle että oikealle puolelle.
  - Jos kohdan **Sijainti** merkkien lukumäärä on yli 32 tavua, merkit, jotka ylittävät 32 tavua, jätetään pois.
3. Anna sähköpostiosoite, johon ilmoitus lähetetään.  
Käytä merkkejä A-Z a-z 0-9 ! # \$ % & ' \* + - . / = ? ^ \_ { | } ~ @. Syötä 1–255 merkkiä.
4. Valitse sähköposti-ilmoitusten kieli.
5. Valitse sen tapahtuman valintaruutu, josta haluat saada ilmoituksen.  
**Ilmoitusasetukset** -kohteiden numerot liittyvät kohdassa **Sähköpostiosoitteasetukset** määritettyihin kohdenumeroihin.  
Esimerkki:  
Jos haluat, että paperin loppumista koskeva ilmoitus lähetetään sähköpostiosoitteeseen, jolle on määritetty numero 1 kohdassa **Sähköpostiosoitteasetukset**, valitse valintaruutusarake **1** riviltä **Paperi lopussa**.
6. Valitse **OK**.  
Varmista aiheuttamalla itse jokin tapahtuma, että sähköposti-ilmoitus todella lähetetään.  
Esimerkki: Valitse tulostamisen Paperilähde -asetukseksi lähde, jossa ei ole paperia.

**Liittyvät tiedot**

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247

➔ ”Sähköpostipalvelimen määrittäminen” sivulla 295

**Sähköposti-ilmoitusten kohteet**

Kohteet	Asetukset ja selitys
(-)	Ilmoitus, kun muste on lopussa.
Muste vähissä	Ilmoitus, kun muste on lähes lopussa.
Hukkavärisäiliö: käyttöikä lopussa	Ilmoitus, kun huoltorasia on täynnä.
Hukkavärisäiliö: lähenee loppua	Ilmoitus, kun huoltorasia on lähes täynnä.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Järjestelmänvalvojan salasana vaihdettu	Ilmoitus, kun järjestelmänvalvojan salasana on vaihdettu.
Paperi lopussa	Ilmoitus, kun määritetyssä paperilähteessä on tapahtunut paperin loppumisvirhe.
Tulostus pysähtyi*	Ilmoitus, kun virhe, kuten paperitukos, paperikasetti katkaistu tai paperikoon tai -tyypin yhteensopimattomuus, ilmenee.
Tulostinvirhe	Ilmoitus, kun tulostinvirhe ilmenee.
Skannerivirhe	Ilmoitus, kun skannerivirhe ilmenee.
Wi-Fi -vika	Ilmoitus, kun langattoman lähiverkon liittymässä on tapahtunut virhe.
Sisäinen SD-kortti -vika	Ilmoitus, kun sisäänrakennetussa SD-kortissa on tapahtunut virhe.
PDL-levy -vika	Ilmoitus, kun PDL-pohjalevyssä on tapahtunut virhe.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Sähköposti-ilmoitusten määrittäminen” sivulla 343

## Asetusten varmuuskopiointi

Voit viedä kohdan Web Config asetuservon tiedostoon. Voit käyttää sitä yhteystietojen varmuuskopiointiin, arvojen asettamiseen, tulostimen vaihtamiseen jne.

Vietyä tiedostoa ei voi muokata, koska se on viety binaaritiedostona.

### Asetusten vieminen

Tulostimen asetukset voidaan viedä.

1. Avaa Web Config ja valitse **Laitehallinta**-välilehdeltä **Vie ja tuo asetuservo** > **Vie**.
2. Valitse vietävät asetukset.  
Valitse asetukset, jotka haluat viedä. Jos valitset pääluokan, myös alaluokat valitaan. Kuitenkin alaluokkia, jotka aiheuttavat virheitä kopioitumalla samassa verkossa (kuten IP-osoitteen jne.), ei voi kopioida.
3. Salaa vietävä tiedosto syöttämällä salasana.  
Tarvitset salasanaa tiedoston tuontiin. Jätä tämä tyhjäksi, jos et halua salata tiedostoa.
4. Valitse **Vie**.



#### Tärkeää:

Jos haluat viedä tulostimen verkkoasetukset, kuten laitteen nimen ja IPv6-osoitteen, valitse **Ota käyttöön valitaksesi laitteen yksilölliset asetukset**, ja valitse lisää kohteita. Käytä ainoastaan valittuja arvoja vaihdettavassa tulostimessa.



### Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247

## Asetusten tuominen

Tuo viety Web Config-tiedosto tulostimeen.



#### **Tärkeää:**

*Kun tuodaan arvoja, jotka sisältävät yksittäisiä tietoja, kuten tulostimen nimen tai IP-osoitteen, varmista, ettei samassa verkossa ole jo samaa IP-osoitetta.*

1. Siirry toimintoon Web Config, ja valitse sitten **Laittehallinta** -välilehti > **Vie ja tuo asetusarvo** > **Tuo**.
2. Valitse viety tiedosto ja syötä salauksen salasana.
3. Valitse **Seuraava**.
4. Valitse tuotavat asetukset ja napsauta sitten **Seuraava**.
5. Valitse **OK**.

Asetukset otetaan käyttöön tulostimessa.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247

---

## Suojauksen lisäasetukset

Tässä osiossa kuvataan suojauksen lisäominaisuudet.

### Suojausasetukset ja vaarojen ehkäiseminen

Kun tulostin on yhdistetty verkkoon, voit käyttää sitä etäsijainnista. Lisäksi tulostin voidaan tällöin jakaa suuremman käyttäjäryhmän kanssa, mikä parantaa toiminnan tehokkuutta ja lisää käyttömukavuutta. Verkkoyhteys kuitenkin lisää luvattomaan käyttöön ja tietojen väärinkäyttöön liittyviä riskejä. Jos käytät tulostinta ympäristössä, josta pääsee Internetiin, riskit ovat vieläkin suuremmat.

Tulostimiin, joissa ei ole ulkopuolelta tulevan käytön suojausta, tallennetut tulostustyölokot voidaan lukea Internetin kautta.

Epson-tulostimissa on tämän riskin pienentämiseksi erilaisia suojaustekniikoita.

Määritä tulostin asiakkaan ympäristötietoihin perustuvien ympäristöolosuhteiden mukaisesti.

Nimi	Ominaisuuden tyyppi	Tehtävät asetukset	Estettävät kohteet
Protokollan hallinta	Hallitsee tulostimien ja tietokoneiden välisessä tiedonsiirrossa käytettäviä protokollia ja palveluita. Ottaa ominaisuuksia käyttöön ja poistaa niitä käytöstä.	Ominaisuuksiin sovellettava protokolla tai palvelu sallitaan tai kielletään erikseen.	Tahattoman käytön yhteydessä mahdollisesti ilmenevien tietoturvariskien vähentäminen estämällä käyttäjiä käyttämästä heille tarpeettomia toimintoja.
SSL/TLS-tiedonsiirto	Tiedonsiirron sisältö salataan SSL/TLS-tekniikalla, kun Epson-palvelinta käytetään Internetissä tulostimesta. Esimerkkejä tästä ovat tiedonsiirto tietokoneelle verkkoselaimen kautta, Epson Connectin käyttö ja laiteohjelmiston päivitys.	Hanki myöntäjän allekirjoittama varmenne ja tuo se tulostimeen.	Tulostimen tunnisteen poistaminen myöntäjän allekirjoittamalla varmanteella estää tekeytymistä ja luvattonta käyttöä. SSL/TLS-tiedonsiirron sisällön suojaus estää lisäksi tulostustieto- ja asetustietovuotoja.
IPsec/IP-suodatus	Voit sallia tietyltä asiakkaalta tulevan tai tietyn tyyppisen datan katkaisun. Koska IPsec suojaa tietoja IP-pakettiyksiköittäin (salaus ja todennus), voit siirtää tietoa turvallisesti suojaamattoman protokollan kanssa.	Luo peruskäytäntö ja yksilöllinen käytäntö määrittääksesi asiakkaan tai tietotyyppin, joka voi käyttää tulostinta.	Suojaa tulostimen luvattomalta käytöltä ja siirrettävien tietojen väärinkäytöltä ja sieppaamiselta.
IEEE 802.1X	Sallii vain todennettujen käyttäjien muodostaa yhteyden verkkoon. Sallii tulostimen käytön vain sallituille käyttäjille.	RADIUS-palvelimen todennusasetus (todennuspalvelin).	Suojaa tulostimen luvattomalta käytöltä.

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Hallinta protokollien avulla” sivulla 347](#)
- ➔ [”SSL/TLS-suojattu tiedonsiirto ja tulostimen käyttö” sivulla 356](#)
- ➔ [”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 358](#)
- ➔ [”Tulostimen kytkentä IEEE802.1X-verkkoon” sivulla 370](#)

## Suojausominaisuuksien asetukset

IPsec-/IP-suodatus- tai IEEE 802.1X-asetuksia määritettäessä asetustietojen siirtoon on suositeltavaa käyttää Web Config -apohjelmaa SSL/TLS-tiedonsiirrolla. Tämä pienentää tietoturvaan liittyviä riskejä, kuten peukaloinnin tai sieppaamisen riskiä.

Varmista, että olet määrittänyt järjestelmänvalvojan salasanan, ennen kuin määrität IPsec:n/IP-suodatuksen tai IEEE 802.1X:n.

Voit käyttää Web Config -apuohjelmaa myös liittämällä tulostimen suoraan tietokoneeseen Ethernet-kaapelilla ja syöttämällä sitten IP-osoitteen verkkoselaimen. Tulostin voidaan yhdistää turvalliseen ympäristöön, kun suojausasetukset on tehty.

## Hallinta protokollien avulla

Voit tulostaa käyttäen eri toimintatapoja ja protokollia.

Jos käytät monitoimitulostinta, voit käyttää verkkohakua määrittämättömästä määrästä verkkotietokoneita.

Voit vähentää tahattomia turvallisuusvaaroja rajoittamalla tulostamista määrätyistä kohteista tai ohjaamalla käytettävissä olevia toimintoja.

## Ohjausprotokollat

Määrittää protokolla-asetukset.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus**-välilehdeltä > **Protokolla**.
2. Määritä kaikki kohteet.
3. Valitse **Seuraava**.
4. Valitse **OK**.  
Asetukset on otettu käyttöön tulostimessa.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247
- ➔ ”Käyttöön otettavissa olevat protokollat” sivulla 347
- ➔ ”Protokolla-asetukset” sivulla 348

## Käyttöön otettavissa olevat protokollat

Protokolla	Kuvaus
Bonjour-asetukset	Voit määrittää, käytetäänkö kohdetta Bonjour. Bonjour on apuna laitteiden haussa, tulostuksessa yms.
SLP-asetukset	Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä SLP-toiminnon. SLP on apuna push-skannauksessa ja kohteen EpsonNet Config verkkohaussa.
WSD-asetukset	Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä WSD-toiminnon. Kun tämä on käytössä, voit lisätä WSD-laitteita ja tulostaa WSD-portista.
LLTD-asetukset	Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä LLTD-toiminnon. Kun toiminto on käytössä, se näytetään Windows-verkkokartassa.
LLMNR-asetukset	Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä LLMNR-toiminnon. Kun tämä on käytössä, voit käyttää nimenselvitystä ilman NetBIOS:ia, vaikka et voisi käyttää kohdetta DNS.
LPR-asetukset	Voit määrittää, sallitaanko LPR-tulostus. Kun tämä on käytössä, voit tulostaa LPR-portista.
RAW (Portti 9100) -asetukset	Voit määrittää, sallitaanko tulostus RAW-portista (portti 9100). Kun tämä on käytössä, voit tulostaa RAW-portista (portti 9100).
IPP-asetukset	Voit määrittää, sallitaanko tulostus kohteesta IPP. Kun tämä on käytössä, voit tulostaa Internetin kautta.

Protokolla	Kuvaus
SNMPv1/v2c-asetukset	Voit määrittää, otetaanko SNMPv1/v2c käyttöön. Tätä käytetään laitteiden määrittämiseen, valvontaan jne.
SNMPv3-asetukset	Voit määrittää, otetaanko SNMPv3 käyttöön. Tätä käytetään salattujen laitteiden määrittämiseen, valvontaan jne.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Ohjausprotokollat” sivulla 347
- ➔ ”Protokolla-asetukset” sivulla 348

## Protokolla-asetukset

### Bonjour-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Käytä Bonjouria	Valitse tämä, kun haluat hakea tai käyttää laitteita Bonjourin kautta.
Bonjour-nimi	Näyttää Bonjour -nimen.
Bonjour-palvelun nimi	Näyttää Bonjour -palvelun nimen.
Sijainti	Näyttää Bonjour -sijainnin nimen.
Ensisijainen protokolla	Valitse Bonjour -tulostuksen ensisijainen protokolla.

### SLP-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota SLP käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa SLP -toiminnon käyttöön. Tätä käytetään esimerkiksi verkkohakuun kohteessa Epson-Net Config.

### WSD-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota WSD käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa laitteiden lisäämisen WSD:llä käyttöön ja tulostaa ja skannata WSD -portin kautta.
Tulostuksen aikakatkaissu (s)	Syötä WSD-tulostuksen tiedonsiirron aikakatkaissuarvo (3–3 600 sekuntia).
Skannauksen aikakatkaissu (s)	Syötä WSD-skannauksen tiedonsiirron aikakatkaissuarvo (3–3 600 sekuntia).
Laitenimi	Näyttää WSD -laitteen nimen.
Sijainti	Näyttää WSD -sijainnin nimen.

### LLTD-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota LLTD käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa LLTD:n käyttöön. Tulostin näytetään Windows-verkkokartassa.
Laitenimi	Näyttää LLTD -laitteen nimen.

#### LLMNR-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota LLMNR käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa LLMNR:n käyttöön. Voit käyttää nimenselvitystä ilman NetBIOS:ia, vaikka et voisi käyttää DNS:ää.

#### LPR-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Salli LPR-porttitulostus	Valitse tämä, kun haluat sallia tulostuksen LPR -portista.
Tulostuksen aikakatkaistu (s)	Syötä LPR-tulostuksen aikakatkaistu (0–3 600 sekuntia). Jos et halua käyttää aikakatkaistua, syötä numero 0.

#### RAW (Portti 9100) -asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Salli RAW (Portti 9100) -tulostus	Valitse tämä, kun haluat sallia tulostuksen RAW-portista (portti 9100).
Tulostuksen aikakatkaistu (s)	Syötä RAW (portti 9100) -tulostuksen aikakatkaistu (0–3 600 sekuntia). Jos et halua käyttää aikakatkaistua, syötä numero 0.

#### IPP-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota IPP käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa IPP-tiedonsiirron käyttöön. Vain tulostimet, jotka tukevat IPP:tä, näytetään.
Salli suojaamaton tiedonsiirto	Valitse <b>Sallittu</b> , jos haluat sallia tulostimen tiedonsiirron ilman mitään suojaustoimia (IPP).
Tiedonsiirron aikakatkaistu (s)	Syötä IPP-tulostuksen aikakatkaistu (0–3 600 sekuntia).
Vaadi PIN-koodi IPP-tulostusta käytettäessä	Valitse, edellyttääkö IPP-tulostus PIN-koodin syöttämistä. Jos valitset <b>Kyllä</b> , PIN-koodittomia IPP-tulostustöitä ei tallenneta tulostimeen.
URL (verkko)	Näyttää IPP-URL-osoitteet (http ja https), kun tulostin on yhdistetty verkkoon. URL-osoite on tulostimen IP-osoitteen, portin numeron ja IPP-tulostimen nimen yhdistetty arvo.

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
URL (Wi-Fi Direct)	Näyttää IPP-URL-osoitteet (http ja https), kun tulostin on yhdistetty Wi-Fi Direct -yhteydellä. URL-osoite on tulostimen IP-osoitteen, portin numeron ja IPP-tulostimen nimen yhdistetty arvo.
Tulostimen nimi	Näyttää IPP -tulostimen nimen.
Sijainti	Näyttää IPP -sijainnin.

#### SNMPv1/v2c-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota SNMPv1/v2c käyttöön	Valitse tämä, kun haluat ottaa SNMPv1/v2c:n käyttöön.
Käytön valtuutus	Määritä käyttöoikeus, kun SNMPv1/v2c on käytössä. Valitse <b>Vain luku</b> tai <b>Luku/kirjoitus</b> .
Yhteisön nimi (vain luku)	Syötä 0–32 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
Yhteisön nimi (luku/kirjoitus)	Syötä 0–32 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).

#### SNMPv3-asetukset

Kohteet	Asetusarvo ja kuvaus
Ota SNMPv3 käyttöön	SNMPv3 on käytössä, kun ruudussa on valintamerkki.
Käyttäjänimi	Syötä 1–32 yksitavuista merkkiä.
Todentamisasetukset	
Algoritmi	Valitse SNMPv3-todennuksen algoritmi.
Salasana	Syötä SNMPv3-todennuksen salasana. Syötä 8–32 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
Vahvista salasana	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi salasana.
Salausasetukset	
Algoritmi	Valitse SNMPv3-salauksen algoritmi.
Salasana	Syötä SNMPv3-salauksen salasana. Syötä 8–32 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi.
Vahvista salasana	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi salasana.
Kontekstin nimi	Syötä enintään 32 Unicode-merkkiä (UTF-8). Jos et määritä tätä, jätä se tyhjäksi. Syötettävien merkkien määrä riippuu kielestä.

#### Liittyvät tiedot

➔ ”Ohjausprotokollat” sivulla 347

➔ ”Käyttöön otettavissa olevat protokollat” sivulla 347

## Digitaalisen varmenteen käyttö

### Tietoja digitaalisesta varmennuksesta

#### CA-allekirjoitettu varmenne

Tämä on CA:n (varmenteiden myöntäjän) allekirjoittama varmenne. Voit hakea sitä varmenteiden myöntäjältä. Varmenne vahvistaa tulostimen olemassa olon, ja sitä käytetään SSL-/TLS-tiedonsiirrossa siirrettävien tietojen turvallisuuden varmistamiseen.

SSL-/TLS-tiedonsiirrossa sitä käytetään palvelinvarmenteena.

Kun se on määritetty IPsecille/IP-suodatukselle tai IEEE 802.1X-tiedonsiirrolle, sitä käytetään asiakasvarmenteena.

#### CA-varmenne

Tämä varmenne on saman tyyppinen kuin CA-allekirjoitettu varmenne, ja sitä kutsutaan myös keskitason CA-varmenteeksi. Verkkoselain käyttää sitä tulostimen varmenteen polun vahvistamiseen toisen osapuolen palvelinta tai Web Config -toimintoa käytettäessä.

Määritä CA-varmenteen kohdalla, milloin palvelinvarmenteen polku vahvistetaan tulostinta käytettäessä. Määritä tulostimen kohdalla kohteen CA-allekirjoitettu varmenne polku varmennettavaksi SSL-/TLS-tiedonsiirtoa varten.

Tulostimen CA-varmenteen saat varmenteiden myöntäjältä, jonka toimesta CA-varmenne julkaistaan.

Toisen osapuolen palvelimen vahvistamiseen käytetyn CA-varmenteen saa myös varmenteiden myöntäjältä, jonka myöntämä toisen palvelimen CA-allekirjoitettu varmenne on.

#### Itse-allekirjoitettu varmenne

Tämä on varmenne, jonka tulostin allekirjoittaa ja julkaisee itse. Sitä kutsutaan myös päävarmenteeksi. Koska myöntäjä varmentaa itse itsensä, varmenne ei ole luotettava eikä estä toiseksi tekeytymistä.

Voit käyttää sitä suojausasetuksia määrittäessäsi ja yksinkertaisessa SSL-/TLS-tiedonsiirrossa, kun CA-allekirjoitettu varmenne puuttuu.

Jos käytät tätä varmennetta SSL-/TLS-tiedonsiirrossa, verkkoselaimessa voi näkyä suojausvaroitusta, koska varmennetta ei ole rekisteröity verkkoselaimen. Itse-allekirjoitettu varmenne on tarkoitettu vain SSL-/TLS-tiedonsiirtoon.

### Liittyvät tiedot

➔ ”CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen” sivulla 351

➔ ”Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys” sivulla 355

➔ ”CA-varmenne — määrittäminen” sivulla 356

## CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen

### CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta

Kun haluat CA:n allekirjoittaman varmenteen, luo varmenteen allekirjoituspyyntö (CSR) ja lähetä se varmenneviranomaiselle. Voit luoda CSR:n Web Config -ohjelmiston ja tietokoneen avulla.

Luo CSR ja hanki CA:n allekirjoittama varmenne käyttämällä Web Config -ohjelmistoa. Kun CSR luodaan käyttämällä Web Config -ohjelmistoa, varmenne on PEM/DER-muodossa.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti. Valitse sitten **SSL/TLS > Varmenne** tai **IPsec/IP-suodatus > Asiakasvarmenne** tai **IEEE802.1X > Asiakasvarmenne**.

Saat valinnoistasi huolimatta saman varmenteen, jota voit käyttää yleisesti.

2. Napsauta **Luo** kohdasta **CSR**.

CSR:n luontisivu avautuu.

3. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.

**Huomautus:**

*Käytettävissä oleva avaimen pituus ja lyhenteet vaihtelevat varmenneviranomaisen mukaan. Luo pyyntö kunkin varmenneviranomaisen sääntöjen mukaisesti.*

4. Valitse **OK**.

Esiin tulee suoritusviesti.

5. Valitse **Verkon suojaus**-välilehti. Valitse sitten **SSL/TLS > Varmenne** tai **IPsec/IP-suodatus > Asiakasvarmenne** tai **IEEE802.1X > Asiakasvarmenne**.

6. Napsauta jotakin latauspainikkeista kohdassa **CSR** kunkin varmenneviranomaisen määräämän muodon mukaisesti ja lataa CSR tietokoneeseen.



**Tärkeää:**

*Älä luo CSR:ää uudelleen. Jos teet niin, et ehkä voi tuoda myönnettyä CA-allekirjoitettu varmenne -sertifikaattia.*

7. Lähetä CSR sertifikaatin myöntäjälle ja hae CA-allekirjoitettu varmenne.

Noudata kunkin varmenneviranomaisen sääntöjä lähetyksen menetelmän ja -muodon suhteen.

8. Tallenna CA-allekirjoitettu varmenne tulostimeen liitettyyn tietokoneeseen.

CA-allekirjoitettu varmenne:n hakeminen on valmis, kun tallennat sertifikaatin kohdekansioon.

## Liittyvät tiedot

➔ ["Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)" sivulla 247](#)

## CSR-asetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
Avaimen pituus	Valitse CSR:n avaimen pituus.



Kohteet	Asetukset ja selitys
Yleinen nimi	<p>Voit syöttää 1–128 merkkiä. Jos kyseessä on IP-osoite, sen tulee olla staattinen IP-osoite. Voit syöttää 1–5 IPv4-osoitetta, IPv6-osoitetta, isäntänimeä tai täydellistä toimialuenimeä erottamalla ne pilkuilla.</p> <p>Ensimmäinen elementti tallennetaan yleisnimeen, ja muut elementit tallennetaan varmenteen aiheen alias-kenttään.</p> <p>Esimerkki:</p> <p>Tulostimen IP-osoite: 192.0.2.123, tulostimen nimi: EPSONA1B2C3</p> <p>Yleinen nimi: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123</p>
Organisaatio/ Organisaation yksikkö/ Paikallisuus/ Osavaltio/Provinssi	Voit syöttää 0–64 ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Nimet voi erottaa toisistaan pilkuilla.
Maa	Kirjoita kaksinumeroinen maakoodi ISO-3166:n mukaisesti.
Lähettäjän sähköpostiosoite	Voit syöttää lähettäjän sähköpostiosoitteen sähköpostipalvelinasetuksiin. Syötä sama sähköpostiosoite kuin <b>Lähettäjän sähköpostiosoite Verkko</b> -välilehden kohtaan > <b>Sähköpostipalvelin</b> > <b>Perus</b> .

### Liittyvät tiedot

➔ ”CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta” sivulla 351

### CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti

Tuo saatu CA-allekirjoitettu varmenne tulostimeen.



#### Tärkeää:

- Varmista, että tulostimen päivämäärä ja kellonaika on asetettu oikein. Varmenne voi olla virheellinen.
- Jos saat CSR-pyyntöä käyttämällä varmenteen, joka on luotu Web Config -ohjelmistosta, voit tuoda varmenteen yhden kerran.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti. Valitse sitten **SSL/TLS** > **Varmenne** tai **IPsec/IP-suodatus** > **Asiakasvarmenne** tai **IEEE802.1X** > **Asiakasvarmenne**.
2. Napsauta **Tuo**  
Varmenteen tuontisivu avautuu.
3. Syötä arvo kuhunkin kohtaan. Määritä **CA-varmenne 1** ja **CA-varmenne 2**, kun vahvistat sen verkkoselaimen varmenteen polkua, jolta tulostinta käytetään.  
Vaaditut asetukset vaihtelevat CSR:n luontipaikan ja varmenteen tiedostomuodon mukaan. Syötä arvot vaadituille kohteille seuraavan mukaisesti.
  - PEM/DER-muodon varmenne, joka on saatu Web Config -tiedostosta
    - Yksityinen avain:** Älä määritä, koska tulostin sisältää yksityisen avaimen.
    - Salasana:** Älä määritä.
    - CA-varmenne 1/CA-varmenne 2:** Valinnainen

- PEM/DER-muodon varmenne, joka on saatu tietokoneesta
  - Yksityinen avain:** Tulee asettaa.
  - Salasana:** Älä määritä.
  - CA-varmenne 1/CA-varmenne 2:** Valinnainen
- PKCS#12-muodon varmenne, joka on saatu tietokoneesta
  - Yksityinen avain:** Älä määritä.
  - Salasana:** Valinnainen
  - CA-varmenne 1/CA-varmenne 2:** Älä määritä.

4. Valitse OK.

Esiin tulee suoritusviesti.

**Huomautus:**

Tarkista varmenteen tiedot napsauttamalla **Vahvista**.

**Liittyvät tiedot**

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247

**Varmenteen myöntäjän allekirjoittaman varmenteen tuomisen asetukset**

Kohteet	Asetukset ja selitys
Palvelinvarmenne tai Asiakasvarmenne	Valitse varmenteen muoto. SSL-/TLS-yhteydelle näytetään Palvelinvarmenne. IPsec:lle/IP-suodatukselle tai IEEE 802.1X:lle näytetään Asiakasvarmenne.
Yksityinen avain	Jos saat varmenteen PEM-/DER-muodossa tietokoneella luodulla CSR:llä, määritä yksityinen avaintiedosto, joka vastaa varmennetta.
Salasana	Jos tiedoston muoto on <b>Varmenne yksityisellä avaimella (PKCS#12)</b> , kirjoita salasana yksityisen avaimen salaamiseksi, joka määritetään varmenteen saamisen yhteydessä.
CA-varmenne 1	Jos varmenteen muoto on <b>Varmenne (PEM/DER)</b> , tuo varmenne varmenteiden myöntäjältä eli CA-allekirjoitettu varmenne, jota käytetään palvelinvarmenteena. Määritä tarvitsemasi tiedosto.
CA-varmenne 2	Jos varmenteen muoto on <b>Varmenne (PEM/DER)</b> , tuo varmenne varmenteiden myöntäjältä eli CA-varmenne 1. Määritä tarvitsemasi tiedosto.

**Liittyvät tiedot**

➔ ”CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti” sivulla 353

**CA:n allekirjoittaman varmenteen poisto**

Voit poistaa tuodun varmenteen, jos varmenne on vanhentunut tai jos salattu yhteys ei ole enää tarpeen.



**Tärkeää:**

*Jos olet saanut varmenteen Web Config -hallintasivun CSR-pyyntöllä, et voi tuoda poistettua varmennetta uudelleen. Luo tässä tapauksessa uusi CSR-pyyntö ja hanki uusi varmenne.*

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti. Valitse sitten **SSL/TLS > Varmenne** tai **IPsec/IP-suodatus > Asiakasvarmenne** tai **IEEE802.1X > Asiakasvarmenne**.
2. Valitse **Poista**.
3. Vahvista varmenteen poisto näkyviin tulevassa viestissä.

**Liittyvät tiedot**

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247

## Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys

Itse-allekirjoitettu varmenne on tulostimen myöntämä, mikä tarkoittaa, että voit päivittää sen, kun se vanhenee tai kun kuvailtu sisältö muuttuu.

1. Siirry Web Config -apuohjelmaan ja valitse **Verkon suojaus** tab > **SSL/TLS > Varmenne**.
2. Valitse **Päivitä**.
3. Syötä **Yleinen nimi**.

Voit syöttää enintään 5 IPv4-osoitetta, IPv6-osoitetta, isäntänimeä tai täydellistä toimialuenukua, jossa on 1–128 merkkiä, erottamalla ne pilkuilla. Ensimmäinen parametri tallennetaan yleisnimeen, ja muut tallennetaan varmenteen aiheen alias-kenttään.

Esimerkki:

Tulostimen IP-osoite: 192.0.2.123, tulostimen nimi: EPSONA1B2C3

Yleisnimi: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

4. Määritä varmenteen voimassaoloaika.
5. Valitse **Seuraava**.  
Näytöllä näytetään vahvistusviesti.
6. Valitse **OK**.  
Tulostin on päivitetty.

**Huomautus:**

*Varmenteen tiedot voi tarkistaa valitsemalla **Verkon suojaus** -välilehden > **SSL/TLS > Varmenne > Itse-allekirjoitettu varmenne** ja napsauttamalla **Vahvista**.*

**Liittyvät tiedot**

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247

## CA-varmenne — määrittäminen

Kun CA-varmenne määritetään, myöntäjän varmenteen polku palvelimessa, jota tulostin käyttää, voidaan vahvistaa. Tämä voi estää tekeytymistä.

CA-varmenne on saatavilla CA-allekirjoitettu varmenne -myöntäjältä.

### CA-varmenne — tuonti

Tuo CA-varmenne tulostimeen.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse sitten **Verkon suojaus** -välilehti > **CA-varmenne**.
2. Valitse **Tuo**.
3. Määritä tuotava CA-varmenne.
4. Valitse **OK**.

Kun tuonti on valmis, palaat **CA-varmenne** -näyttöön ja tuotu CA-varmenne näytetään.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247

### CA-varmenne — poistaminen

Tuotu CA-varmenne voidaan poistaa.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse sitten **Verkon suojaus** -välilehti > **CA-varmenne**.
2. Napsauta **Poista** CA-varmenne -kohdasta, jonka haluat poistaa.
3. Vahvista näyttöön tulevan ilmoituksen kautta, että haluat poistaa varmenteen.
4. Napsauta **Käynnistä verkko uudelleen** ja tarkista sitten, ettei poistettua myöntäjän varmennetta näytetä päivitettyssä näytössä.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247

## SSL/TLS-suojattu tiedonsiirto ja tulostimen käyttö

Jos palvelimen varmenne määritetään käyttämään SSL/TLS-suojattua tiedonsiirtoa (Secure Sockets Layer/Transport Layer Security), tietokoneiden välinen tiedonsiirto voidaan salata. Ota toiminto käyttöön, jos haluat estää luvattoman etäkäytön.

## SSL/TLS-perusasetusten määrittäminen

Jos tulostin tukee HTTPS-palvelinominaisuutta, voit käyttää SSL/TLS-tiedonsiirtoa tiedonsiirron salaamiseksi. Voit määrittää tulostimen ja hallita sitä Web Config -apuohjelman avulla varmistaen samalla suojauksen.

Määritä salauksen vahvuus ja edelleenohjausominaisuus.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti > **SSL/TLS** > **Perus**.
2. Valitse arvo kussakin kohdassa.
  - Salauksen vahvuus  
Valitse salauksen vahvuustaso.
  - Ohjaa HTTP uudelleen HTTPS:ään  
Ohjaa edelleen HTTPS:ään, kun käytössä on HTTP.
3. Valitse **Seuraava**.  
Näytöllä näytetään vahvistusviesti.
4. Valitse **OK**.  
Tulostin on päivitetty.

### Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 247](#)

## Palvelinvarmenteen määrittäminen tulostimelle

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehti > **SSL/TLS** > **Varmenne**.
2. Määritä käytettävä varmenne kohdassa **Palvelinvarmenne**.
  - Itse-allekirjoitettu varmenne  
Tulostin on luonut itse allekirjoitetun varmenteen. Jos et saa myöntäjän varmennetta, valitse tämä.
  - CA-allekirjoitettu varmenne  
Jos saat ja tuot myöntäjän varmenteen etukäteen, voit määrittää tämän.
3. Valitse **Seuraava**.  
Näytöllä näytetään vahvistusviesti.
4. Valitse **OK**.  
Tulostin on päivitetty.

### Liittyvät tiedot

- ➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 247](#)
- ➔ [”CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen” sivulla 351](#)
- ➔ [”Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys” sivulla 355](#)

## Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla

### Tietoja IPsec/IP-suodatus -sovelluksesta

Voit suodattaa liikennettä IP-osoitteiden, palveluiden ja portin perusteella IPsec-/IP-suodatustoiminnon avulla. Suodatuksen yhdistämisellä voit määrittää tulostimen hyväksymään tai estämään tiettyt asiakkaat ja määrättyt tiedot. Voit lisäksi parantaa suojaustasoa käyttämällä IPsec-protokollaa.

#### **Huomautus:**

*Tietokoneet, joissa on Windows Vista tai uudempi tai Windows Server 2008 tai uudempi, tukevat IPsec:ia.*

### Oletuskäytännön määrittäminen

Kun haluat suodattaa liikennettä, määritä oletuskäytäntö. Oletuskäytäntö on voimassa jokaiselle käyttäjälle tai ryhmälle, joka kytkeytyy tulostimeen. Jos haluat tarkempaa käyttäjien ja ryhmien hallintaa, määritä ryhmäkäytännöt.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IPsec/IP-suodatus** > **Perus**.
2. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
3. Valitse **Seuraava**.  
Esiin tulee vahvistusviesti.
4. Valitse **OK**.  
Tulostin on päivitetty.

#### **Liittyvät tiedot**

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 247](#)

### **Oletuskäytäntö -asetukset**

#### Oletuskäytäntö

Kohteet	Asetukset ja selitys
IPsec/IP-suodatus	Voit ottaa IPsec-/IP-suodatusominaisuuden käyttöön tai poistaa sen käytöstä.

**Käytönvalvonta**

Määritä IP-pakettien lähetyksen ohjausmenetelmä.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Salli käyttö	Valitse tämä salliaksesi määritettyjen IP-pakettien kulun.
Kiellä käyttö	Valitse tämä estääksesi määritettyjen IP-pakettien kulun.
IPsec	Valitse tämä salliaksesi määritettyjen IPsec-pakettien kulun.

IKE-versio

Valitse **IKEv1** tai **IKEv2** kohdasta **IKE-versio**. Valitse vaihtoehto sen laitteen mukaan, johon tulostin on kytketty.

 IKEv1

Seuraavat kohteet näytetään, kun **IKEv1** valitaan kohdasta **IKE-versio**.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Todennusmenetelmä	Kohdan <b>Varmenne</b> valinta edellyttää, että olet saanut ja tuonut myöntäjän varmenteen etukäteen.
Esijaettu avain	Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.

 IKEv2

Seuraavat kohteet näytetään, kun **IKEv2** valitaan kohdasta **IKE-versio**.

Kohteet	Asetukset ja selitys	
Paikallinen	Todennusmenetelmä	Kohdan <b>Varmenne</b> valinta edellyttää, että olet saanut ja tuonut myöntäjän varmenteen etukäteen.
	Tunnus-tyyppi	Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , valitse tulostimen tunnistetyyppi.
	Tunnus	Syötä tulostimen tunniste, joka vastaa tunnistetyyppiä. Ensimmäisenä merkinä ei voi käyttää merkkejä @, # tai =. <b>Yksilöllinen nimi:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki =. <b>IP-osoite:</b> Syötä IPv4- tai IPv6-muoto. <b>FQDN:</b> Syötä 1–255 merkkiä pitkä yhdistelmä merkeillä A–Z, a–z, 0–9, viiva (-) ja piste (.). <b>Sähköpostiosoite:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki @. <b>Näppäin-tunnus:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
	Esijaettu avain	Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
	Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.



Kohteet		Asetukset ja selitys
Etä	Todennusmenetelmä	Kohdan <b>Varmenne</b> valinta edellyttää, että olet saanut ja tuonut myöntäjän varmenteen etukäteen.
	Tunnus-tyyppi	Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , valitse todennettavan laitteen tunnistetyyppi.
	Tunnus	Syötä tulostimen tunniste, joka vastaa tunnisteen tyyppiä. Ensimmäisenä merkinä ei voi käyttää merkkejä @, # tai =. <b>Yksilöllinen nimi:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki =. <b>IP-osoite:</b> Syötä IPv4- tai IPv6-muoto. <b>FQDN:</b> Syötä 1–255 merkkiä pitkä yhdistelmä merkeillä A–Z, a–z, 0–9, viiva (-) ja piste (.). <b>Sähköpostiosoite:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki @. <b>Näppäin-tunnus:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
	Esijaettu avain	Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
	Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.

#### Kapselointi

Jos IPsec valitaan kohdasta **Käytönvalvonta**, sinun on määritettävä kapselointitila.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Siirtotila	Jos käytät samassa LAN-verkossa vain tulostinta, valitse tämä. Tason 4 ja uudemmat IP-paketit salataan.
Tunnelitila	Jos käytät tulostinta Internet-yhteyttä käyttävässä verkossa, kuten IPsec-VPN, valitse tämä vaihtoehto. IP-pakettien otsikko ja tiedot salataan. <b>Etäyhdyskäytävä (Tunnelitila):</b> Jos <b>Tunnelitila</b> valitaan kohdasta <b>Kapselointi</b> , syötä 1–39 merkkiä pitkä yhdyskäytävän osoite.

#### Suojausprotokolla

Jos IPsec valitaan kohdasta **Käytönvalvonta**, valitse asetus.

Kohteet	Asetukset ja selitys
ESP	Valitse tämä varmistaaksesi todennuksen ja tietojen sekä salatun tiedon eheyden.
AH	Valitse tämä varmistaaksesi todennuksen ja tietojen eheyden. Voit käyttää IPsec:iä, vaikka tietojen salaus olisi kielletty.

## ❑ Algoritmiasetukset

Kaikille asetuksille on suositeltavaa valita vaihtoehto **Mikä tahansa**. Vaihtoehtoisesti voit valita muun vaihtoehdon kuin **Mikä tahansa** kaikille asetuksille. Jos **Mikä tahansa** valitaan joillekin asetuksille ja muille asetuksille valitaan muu vaihtoehto kuin **Mikä tahansa**, laite ei ehkä siirrä tietoa toisesta laitteesta, jonka haluat todentaa, riippuen.

Kohteet		Asetukset ja selitys
IKE	Salaus	Valitse salausalgoritmi kohteelle IKE. Kohteet vaihtelevat IKE-version mukaan.
	Todentaminen	Valitse todennusalgoritmi kohteelle IKE.
	Avainten vaihto	Valitse avaimenvaihtialgoritmi kohteelle IKE. Kohteet vaihtelevat IKE-version mukaan.
ESP	Salaus	Valitse salausalgoritmi kohteelle ESP. Tämä on käytettävissä, kun <b>ESP</b> on valittu kohdassa <b>Suojausprotokolla</b> .
	Todentaminen	Valitse todennusalgoritmi kohteelle ESP. Tämä on käytettävissä, kun <b>ESP</b> on valittu kohdassa <b>Suojausprotokolla</b> .
AH	Todentaminen	Valitse salausalgoritmi kohteelle AH. Tämä on käytettävissä, kun <b>AH</b> on valittu kohdassa <b>Suojausprotokolla</b> .

## Liittyvät tiedot

➔ [”Oletuskäytännön määrittäminen” sivulla 358](#)

## Ryhmäkäytännön määrittäminen

Ryhmäkäytäntö on yksi tai useampia sääntöjä, joita sovelletaan käyttäjään tai käyttäjäryhmään. Tulostin hallitsee IP-paketteja, jotka vastaavat määritettyjä käytäntöjä. IP-paketit todennetaan järjestyksessä: ryhmäkäytäntö 1–10 ja sitten oletuskäytäntö.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IPsec/IP-suodatus** > **Perus**.
2. Napsauta numeroitua välilehteä, jonka haluat määrittää.
3. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
4. Valitse **Seuraava**.  
Esiin tulee vahvistusviesti.
5. Valitse **OK**.  
Tulostin on päivitetty.

## Liittyvät tiedot

➔ [”Tulostusasetusten määrittäminen \(Web Config\)” sivulla 247](#)

## Ryhmäkäytäntö -asetukset

Kohteet	Asetukset ja selitys
Ota tämä Ryhmäkäytäntö käyttöön	Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä ryhmäkäytännön.

## Käytönvalvonta

Määritä IP-pakettien lähetyksen ohjausmenetelmä.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Salli käyttö	Valitse tämä salliaksesi määritettyjen IP-pakettien kulun.
Kiellä käyttö	Valitse tämä estääksesi määritettyjen IP-pakettien kulun.
IPsec	Valitse tämä salliaksesi määritettyjen IPsec-pakettien kulun.

## Paikallinen osoite (Tulostin)

Valitse IPv4- tai IPv6-osoite, joka vastaa verkkoympäristöäsi. Jos IP-osoite on määritetty automaattisesti, voit valita kohdan **Käytä automaattisesti saatuja IPv4-osoitteita**.

### Huomautus:

Jos IPv6-osoite on määritetty automaattisesti, yhteys ei ehkä ole käytettävissä. Määritä staattinen IPv6-osoite.

## Etäosoite (Isäntä)

Syötä laitteen IP-osoite käytön hallintaa varten. IP-osoitteen enimmäispituus on 43 merkkiä. Jos et anna IP-osoitetta, kaikkia osoitteita hallitaan.

### Huomautus:

Jos IP-osoite on määritetty automaattisesti (esim. DHCP), yhteys ei ehkä ole käytettävissä. Määritä staattinen IP-osoite.

## Portinvalintatapa

Valitse porttien määrittämisen menetelmä.

Palvelun nimi

Jos **Palvelun nimi** valitaan kohdasta **Portinvalintatapa**, valitse asetus.

Siirtoprotokolla

Jos **Portin numero** valitaan kohdasta **Portinvalintatapa**, sinun on määritettävä kapselointitila.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Mikä tahansa protokolla	Valitse tämä, jos haluat hallita kaikkia protokollatyyppiejä.
TCP	Valitse tämä, jos haluat hallita yksittäislähetystietoja.
UDP	Valitse tämä, jos haluat hallita yleislähetys- ja monilähetystietoja.
ICMPv4	Valitse tämä, jos haluat hallita testauskomentoa.

Paikallinen portti

Kun **Portin numero** valitaan kohdassa **Portinvalintatapa** ja **TCP** tai **UDP** valitaan kohdassa **Siirtoprotokolla**, pakettien vastaanoton hallinnan porttinumerot on syötettävä pilkuilla erotettuina. Voit syöttää enintään 10 porttinumeroa.

Esimerkki: 20,80,119,5220

Jos et anna portin numeroa, kaikkia portteja hallitaan.

Etäportti

Kun **Portin numero** valitaan kohdassa **Portinvalintatapa** ja **TCP** tai **UDP** valitaan kohdassa **Siirtoprotokolla**, pakettien lähetyksen hallinnan porttinumerot on syötettävä pilkuilla erotettuina. Voit syöttää enintään 10 porttinumeroa.

Esimerkki: 25,80,143,5220

Jos et anna portin numeroa, kaikkia portteja hallitaan.

**IKE-versio**

Valitse **IKEv1** tai **IKEv2** kohdasta **IKE-versio**. Valitse vaihtoehto sen laitteen mukaan, johon tulostin on kytketty.

IKEv1

Seuraavat kohteet näytetään, kun **IKEv1** valitaan kohdasta **IKE-versio**.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Todennusmenetelmä	Jos <b>IPsec</b> valitaan kohdasta <b>Käytönvalvonta</b> , valitse asetus. Varmennetta käytetään yleisesti oletuskäytäntöjen yhteydessä.
Esijaettu avain	Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.

☐ IKEv2

Seuraavat kohteet näytetään, kun **IKEv2** valitaan kohdasta **IKE-versio**.

Kohteet		Asetukset ja selitys
Paikallinen	Todennusmenetelmä	Jos <b>IPsec</b> valitaan kohdasta <b>Käytönvalvonta</b> , valitse asetus. Varmennetta käytetään yleisesti oletuskäytäntöjen yhteydessä.
	Tunnus-tyyppi	Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , valitse tulostimen tunnistetyyppi.
	Tunnus	Syötä tulostimen tunniste, joka vastaa tunnistetyyppiä. Ensimmäisenä merkinä ei voi käyttää merkkejä @, # tai =. <b>Yksilöllinen nimi:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki =. <b>IP-osoite:</b> Syötä IPv4- tai IPv6-muoto. <b>FQDN:</b> Syötä 1–255 merkkiä pitkä yhdistelmä merkeillä A–Z, a–z, 0–9, viiva (-) ja piste (.). <b>Sähköpostiosoite:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki @. <b>Näppäin-tunnus:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
	Esijaettu avain	Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
	Vahvista Esijaettu avain	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.
	Etä	Todennusmenetelmä
Tunnus-tyyppi		Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , valitse todennettavan laitteen tunnistetyyppi.
Tunnus		Syötä tulostimen tunniste, joka vastaa tunnisteiden tyyppiä. Ensimmäisenä merkinä ei voi käyttää merkkejä @, # tai =. <b>Yksilöllinen nimi:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki =. <b>IP-osoite:</b> Syötä IPv4- tai IPv6-muoto. <b>FQDN:</b> Syötä 1–255 merkkiä pitkä yhdistelmä merkeillä A–Z, a–z, 0–9, viiva (-) ja piste (.). <b>Sähköpostiosoite:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Mukana on oltava merkki @. <b>Näppäin-tunnus:</b> Syötä 1–255 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).
Esijaettu avain		Jos <b>Esijaettu avain</b> valitaan kohdasta <b>Todennusmenetelmä</b> , syötä esijaettu avain, jonka pituus on 1–127 merkkiä.
Vahvista Esijaettu avain		Syötä vahvistukseksi määrittämäsi avain.

### Kapselointi

Jos **IPsec** valitaan kohdasta **Käytönvalvonta**, sinun on määritettävä kapselointitila.

Kohteet	Asetukset ja selitys
Siirtotila	Jos käytät samassa LAN-verkossa vain tulostinta, valitse tämä. Tason 4 ja uudemmat IP-paketit salataan.
Tunnelitila	Jos käytät tulostinta Internet-yhteyttä käyttävässä verkossa, kuten IPsec-VPN, valitse tämä vaihtoehto. IP-pakettien otsikko ja tiedot salataan. <b>Etäyhdyskäytävä (Tunnelitila):</b> Jos <b>Tunnelitila</b> valitaan kohdasta <b>Kapselointi</b> , syötä 1–39 merkkiä pitkä yhdyskäytävän osoite.

### Suojausprotokolla

Jos IPsec valitaan kohdasta **Käytönvalvonta**, valitse asetukset.

Kohteet	Asetukset ja selitys
ESP	Valitse tämä varmistaaksesi todennuksen ja tietojen sekä salatun tiedon eheyden.
AH	Valitse tämä varmistaaksesi todennuksen ja tietojen eheyden. Voit käyttää IPsec:iä, vaikka tietojen salaus olisi kielletty.

### Algoritmiasetukset

Kaikille asetuksille on suositeltavaa valita vaihtoehto **Mikä tahansa**. Vaihtoehtoisesti voit valita muun vaihtoehdon kuin **Mikä tahansa** kaikille asetuksille. Jos **Mikä tahansa** valitaan joillekin asetuksille ja muille asetuksille valitaan muu vaihtoehto kuin **Mikä tahansa**, laite ei ehkä siirrä tietoa toisesta laitteesta, jonka haluat todentaa, riippuen.

Kohteet	Asetukset ja selitys	
IKE	Salaus	Valitse salausalgoritmi kohteelle IKE. Kohteet vaihtelevat IKE-version mukaan.
	Todentaminen	Valitse todennusalgoritmi kohteelle IKE.
	Avainten vaihto	Valitse avaimenvaihtoalgoritmi kohteelle IKE. Kohteet vaihtelevat IKE-version mukaan.
ESP	Salaus	Valitse salausalgoritmi kohteelle ESP. Tämä on käytettävissä, kun <b>ESP</b> on valittu kohdassa <b>Suojausprotokolla</b> .
	Todentaminen	Valitse todennusalgoritmi kohteelle ESP. Tämä on käytettävissä, kun <b>ESP</b> on valittu kohdassa <b>Suojausprotokolla</b> .
AH	Todentaminen	Valitse salausalgoritmi kohteelle AH. Tämä on käytettävissä, kun <b>AH</b> on valittu kohdassa <b>Suojausprotokolla</b> .

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Ryhmäkäytännön määrittäminen” sivulla 362
- ➔ ”Kohteiden Paikallinen osoite (Tulostin) ja Etäosoite (Isäntä) kohdassa Ryhmäkäytäntö” sivulla 367
- ➔ ”Ryhmäkäytännön palveluiden nimiviitteet” sivulla 367

### Kohteiden Paikallinen osoite (Tulostin) ja Etäosoite (Isäntä) kohdassa Ryhmäkäytäntö

		Kohteen Paikallinen osoite (Tulostin) määrittäminen		
		IPv4	IPv6 <sup>*2</sup>	Mikä tahansa osoitteet <sup>*3</sup>
Kohteen Etäosoite (Isäntä) määrittäminen	IPv4 <sup>*1</sup>	✓	–	✓
	IPv6 <sup>*1*2</sup>	–	✓	✓
	Tyhjä	✓	✓	✓

\*1 : Jos IPsec on valittu kohteelle **Käytönvalvonta**, et voi määrittää etuliitteen pituutta.

\*2 : Jos IPsec on valittu kohteelle **Käytönvalvonta**, voit valita Linkki-paik. osoite (fe80::) -valinnan, mutta ryhmäkäytäntö otetaan pois käytöstä.

\*3 : Paitsi IPv6 linkki-paik. osoitteet.

### Ryhmäkäytännön palveluiden nimiviitteet

**Huomautus:**

Palvelut, jotka eivät ole käytettävissä, näytetään, mutta niitä ei voi valita.

Palvelun nimi	Protokollatyyppi	Paikallisen portin numero	Etäportin numero	Hallittavat ominaisuudet
Mikä tahansa	–	–	–	Kaikki palvelut
ENPC	UDP	3289	Mikä tahansa portti	Tulostimen haku sovelluksista, kuten Epson Device Admin, tulostinohjaimesta tai skanneriohjaimesta
SNMP	UDP	161	Mikä tahansa portti	MIB:n hankinta ja määrittäminen sovelluksista, kuten Epson Device Admin, Epson-tulostinohjaimesta ja Epson-skanneriohjaimesta
LPR	TCP	515	Mikä tahansa portti	LPR-tietojen edelleen lähetys
RAW (Portti 9100)	TCP	9100	Mikä tahansa portti	RAW-tietojen edelleen lähetys
IPP/IPPS	TCP	631	Mikä tahansa portti	IPP/IPPS-tulostuksen tietojen edelleen lähetys
WSD	TCP	Mikä tahansa portti	5357	WSD-hallinta
WS-Discovery	UDP	3702	Mikä tahansa portti	Tulostimen haku WSD:stä
Network Scan	TCP	1865	Mikä tahansa portti	Skannaustietojen edelleen lähetys skannausohjelmistosta
Network Push Scan	TCP	Mikä tahansa portti	2968	Push-skannaustyötietojen hankinta skannausohjelmistosta

Palvelun nimi	Protokollatyyppi	Paikallisen portin numero	Etäportin numero	Hallittavat ominaisuudet
Network Push Scan Discovery	UDP	2968	Mikä tahansa portti	Tietokoneen haku suoritettaessa push-skannausta skannausohjelmistosta
FTP-data (Paikallinen)	TCP	20	Mikä tahansa portti	FTP-palvelin (FTP-tulostustietojen edelleen lähetys)
FTP-ohjaus (Paikallinen)	TCP	21	Mikä tahansa portti	FTP-palvelin (FTP-tulostuksen hallinta)
FTP-data (Etä)	TCP	Mikä tahansa portti	20	FTP-asiakas (skannaustietojen edelleen lähetys) Tällä voidaan hallita vain FTP-palvelinta, joka käyttää etäporttia numero 20.
FTP-ohjaus (Etä)	TCP	Mikä tahansa portti	21	FTP-asiakas (skannaustietojen edelleen lähetysten hallinta)
CIFS (Paikallinen)	TCP	445	Mikä tahansa portti	CIFS-palvelin (verkkokansion jakaminen)
CIFS (Etä)	TCP	Mikä tahansa portti	445	CIFS-asiakas (skannaustietojen edelleen lähetys kansioon)
NetBIOS Name Service (Paikallinen)	UDP	137	Mikä tahansa portti	CIFS-palvelin (verkkokansion jakaminen)
NetBIOS Datagram Service (Paikallinen)	UDP	138	Mikä tahansa portti	
NetBIOS Session Service (Paikallinen)	TCP	139	Mikä tahansa portti	
NetBIOS Name Service (Etä)	UDP	Mikä tahansa portti	137	CIFS-asiakas (skannaustietojen edelleen lähetys kansioon)
NetBIOS Datagram Service (Etä)	UDP	Mikä tahansa portti	138	
NetBIOS Session Service (Etä)	TCP	Mikä tahansa portti	139	
HTTP (Paikallinen)	TCP	80	Mikä tahansa portti	HTTP(S)-palvelin (Web Config- ja WSD-tietojen edelleen lähetys)
HTTPS (Paikallinen)	TCP	443	Mikä tahansa portti	
HTTP (Etä)	TCP	Mikä tahansa portti	80	HTTP(S)-asiakas (tiedonsiirto Epson Connectin, laiteohjelmiston päivityksen ja päävarmenteen päivityksen välillä)
HTTPS (Etä)	TCP	Mikä tahansa portti	443	



## Esimerkkejä IPsec/IP-suodatus -määrittämisestä

### Pelkkien IPsec-pakettien vastaanottaminen

Tämä esimerkki koskee vain oletuskäytännön määrittämistä.

#### Oletuskäytäntö:

- IPsec/IP-suodatus: Ota käyttöön
- Käytönvalvonta: IPsec
- Todennusmenetelmä: Esijaettu avain
- Esijaettu avain: Syötä enintään 127 merkkiä.

Ryhmäkäytäntö: Älä määritä.

### Tulostustietojen ja tulostimen asetusten vastaanottaminen

Tämä esimerkki koskee tulostustietojen ja tulostimen määrittämisen siirtoa määritellyistä palveluista.

#### Oletuskäytäntö:

- IPsec/IP-suodatus: Ota käyttöön
- Käytönvalvonta: Kiellä käyttö

#### Ryhmäkäytäntö:

- Ota tämä Ryhmäkäytäntö käyttöön: Valitse ruutu.
- Käytönvalvonta: Salli käyttö
- Etäosoite (Isäntä): Asiakkaan IP-osoite
- Portinvalintatapa: Palvelun nimi
- Palvelun nimi: Valitse ruudut ENPC, SNMP, HTTP (Paikallinen), HTTPS (Paikallinen) ja RAW (Portti 9100).

#### Huomautus:

Jotta kohteiden HTTP (Paikallinen) ja HTTPS (Paikallinen) vastaanotto voidaan välttää, älä valitse niiden valintaruutuja kohdassa Ryhmäkäytäntö. Kun toimit näin, poista IPsec/IP-suodatus väliaikaisesti käytöstä tulostimen ohjauspaneelista muuttaaksesi tulostimen asetuksia.

### Käyttö vain tietystä IP-osoitteesta

Tässä esimerkissä sallitaan tulostimen käyttö tietystä IP-osoitteesta.

#### Oletuskäytäntö:

- IPsec/IP-suodatus: Ota käyttöön
- Käytönvalvonta: Kiellä käyttö

#### Ryhmäkäytäntö:

- Ota tämä Ryhmäkäytäntö käyttöön: Valitse ruutu.
- Käytönvalvonta: Salli käyttö
- Etäosoite (Isäntä): Järjestelmänvalvoja-asiakkaan IP-osoite

#### Huomautus:

Asiakas voi käyttää ja määrittää tulostinta käytäntöjen määrittämisestä riippumatta.

## IPsec:n/IP-suodatuksen varmenteen määrittäminen

Määritä IPsec:n/IP-suodatuksen asiakasvarmenne. Määrittäessä voidaan käyttää varmennetta IPsec:n/IP-suodatuksen todennusmenetelmänä. Jos haluat määrittää varmenteen myöntäjän, siirry kohtaan **CA-varmenne**.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse sitten **Verkon suojaus** -välilehti > **IPsec/IP-suodatus** > **Asiakasvarmenne**.
2. Tuo varmenne kohtaan **Asiakasvarmenne**.

Jos olet jo tuonut varmenteiden myöntäjän myöntämän varmenteen, voit kopioida varmenteen ja käyttää sitä kohdassa IPsec/IP-suodatus. Kopioi varmenne valitsemalla se kohdasta **Kopioi kohteesta** ja napsauttamalla **Kopioi**.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247
- ➔ ”CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen” sivulla 351
- ➔ ”CA-varmenne — määrittäminen” sivulla 356

## Tulostimen kytkentä IEEE802.1X-verkkoon

### IEEE 802.1X-verkon määrittäminen

Kun määrität tulostimelle IEEE 802.1X-verkon, voit käyttää sitä RADIUS-palvelimeen, todennustoiminnolla varustettuun LAN-kytkimeen tai tukiasemaan liitetyssä verkossa.

1. Avaa Web Config ja valitse **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IEEE802.1X** > **Perus**.
2. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.

Jos haluat käyttää tulostinta Wi-Fi-verkossa, valitse **WLAN-asetukset** ja valitse tai anna SSID.

**Huomautus:**

*Ethernet- ja Wi-Fi-asetukset voidaan jakaa.*

3. Valitse **Seuraava**.

Esiin tulee vahvistusviesti.

4. Valitse **OK**.

Tulostin on päivitetty.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247

**IEEE 802.1X-verkkoasetukset**

Kohteet	Asetukset ja selitys	
IEEE802.1X (langallinen lähiverkko)	Voit ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä sivun asetuksia ( <b>IEEE802.1X &gt; Perus</b> ) kohteelle IEEE802.1X (kiinteä LAN).	
IEEE802.1X (Wi-Fi)	IEEE802.1X (Wi-Fi) -yhteyden tila näytetään.	
Yhteysmenetelmä	Nykyisen verkon yhteystapa näytetään.	
EAP-tyyppi	Valitse vaihtoehto tulostimen ja RADIUS -palvelimen väliselle todennusmenetelmälle.	
	EAP-TLS	Sinun on saatava ja tuotava myöntäjän varmenne.
	PEAP-TLS	
	EAP-TTLS	Sinun on määritettävä salasana.
PEAP/MSCHAPv2		
Käyttäjätunnus	Määritä tunnus, jota käytetään RADIUS -palvelimen todentamisessa. Syötä 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).	
Salasana	Määritä salasana tulostimen todentamiseen. Syötä 1–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E). Jos käytät Windows-palvelinta RADIUS-palvelimena, voit syöttää korkeintaan 127 merkkiä.	
Vahvista salasana	Syötä vahvistukseksi määrittämäsi salasana.	
Palvelintunnus	Voit määrittää palvelintunnuksen todennusta varten määritellyllä RADIUS -palvelimella. Todentaja vahvistaa, sisältyykö palvelintunnus RADIUS -palvelimelta lähetetyn palvelinvarmenteen aihe-/subjectAltName-kenttään. Syötä 0–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).	
Varmenteen vahvistaminen	Voit määrittää varmenteen tarkistuksen todennusmenetelmästä riippumatta. Tuo varmenne kohtaan <b>CA-varmenne</b> .	
Anonyymi nimi	Jos <b>PEAP-TLS</b> , <b>EAP-TTLS</b> tai <b>PEAP/MSCHAPv2</b> valitaan kohdasta <b>EAP-tyyppi</b> , voit määrittää anonyymin nimen käyttäjätunnuksen sijaan PEAP-todennuksen vaiheelle 1. Syötä 0–128 yksitavuista ASCII-merkkiä (0x20–0x7E).	
Salauksen vahvuus	Voit valita jonkin seuraavista.	
	Korkea	AES256/3DES
	Keski	AES256/3DES/AES128/RC4

**Liittyvät tiedot**

➔ ["IEEE 802.1X-verkon määrittäminen" -sivulla 370](#)

**Varmenteen määrittäminen IEEE 802.1X:lle**

Määritä kohteen IEEE802.1X asiakasvarmenne. Määritettäessä voidaan käyttää kohteita **EAP-TLS** ja **PEAP-TLS** IEEE 802.1X:n todennusmenetelmänä. Jos haluat määrittää myöntäjän varmenteen, siirry kohtaan **CA-varmenne**.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse sitten **Verkon suojaus** -välilehti > **IEEE802.1X** > **Asiakasvarmenne**.

2. Syötä varmenne kohtaan **Asiakasvarmenne**.

Jos olet jo tuonut varmenteiden myöntäjän myöntämän varmenteen, voit kopioida varmenteen ja käyttää sitä kohdassa IEEE802.1X. Kopioi varmenne valitsemalla se kohdasta **Kopioi kohteesta** ja napsauttamalla **Kopioi**.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247
- ➔ ”CA-allekirjoitettu varmenne — määrittäminen” sivulla 351
- ➔ ”CA-varmenne — määrittäminen” sivulla 356

**IEEE 802.1X-verkon tilan tarkistaminen**

Voit tarkistaa IEEE 802.1X-tilan tulostamalla verkkotilaraportin.

Tilan tunnus	IEEE 802.1X-tila
Disable	IEEE 802.1X-ominaisuus on poissa käytöstä.
EAP Success	IEEE 802.1X-todennus onnistui ja verkkoyhteys on saatavilla.
Authenticating	IEEE 802.1X-todennusta ei ole suoritettu.
Config Error	Todennus epäonnistui, koska käyttäjätunnusta ei ole määritetty.
Client Certificate Error	Todennus epäonnistui, koska asiakasvarmenne on vanhentunut.
Timeout Error	Todennus epäonnistui, koska RADIUS-palvelin ja/tai todentaja ei vastaa.
User ID Error	Todennus epäonnistui, koska tulostimen käyttäjätunnus ja/tai varmenneprotokolla on virheellinen.
Server ID Error	Todennus epäonnistui, koska palvelinvarmenteen palvelintunnus ja palvelimen tunnus eivät täsmää.
Server Certificate Error	Todennus epäonnistui, koska palvelinvarmenteessa on seuraavat virheet. <input type="checkbox"/> Palvelinvarmenne on vanhentunut. <input type="checkbox"/> Palvelinvarmenteen ketju on virheellinen.
CA Certificate Error	Todennus epäonnistui, koska myöntäjän varmenteessa on seuraavat virheet. <input type="checkbox"/> Määritetty myöntäjän varmenne on virheellinen. <input type="checkbox"/> Oikeaa myöntäjän varmennetta ei ole tuotu. <input type="checkbox"/> Myöntäjän varmenne on vanhentunut.
EAP Failure	Todennus epäonnistui, koska tulostinasetuksissa on seuraavat virheet. <input type="checkbox"/> Jos <b>EAP-tyyppi</b> on <b>EAP-TLS</b> tai <b>PEAP-TLS</b> , asiakasvarmenne on virheellinen tai siinä on ongelmia. <input type="checkbox"/> Jos <b>EAP-tyyppi</b> on <b>EAP-TTLS</b> tai <b>PEAP/MSCHAPv2</b> , käyttäjätunnus tai salasana on virheellinen.

**Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Verkon tila -arkin tulostus” sivulla 234

## Tietosuojaan liittyvien ongelmien ratkaiseminen

### Suojausasetusten palautus

Jos käyttöympäristössä käytetään vahvaa suojausta, kuten IPsec-suojausta, IP-osoitteiden suodatusta tai IEEE802.1X-suojausta, voit joutua tilanteeseen, jossa et saa yhteyttä laitteeseen virheellisten asetusten tai muiden laitteessa tai palvelimessa esiintyvien ongelmien vuoksi. Tällöin voit palauttaa suojausasetukset ja määrittää asetukset sitten uudelleen tai käyttää laitetta tilapäisesti ilman suojausasetuksia.

### **Suojausominaisuuden poistaminen käytöstä ohjauspaneelin avulla**

Voit poistaa IPsec:n/IP-suodatuksen tai IEEE 802.1X:n käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä.

1. Valitse **Asetukset > Yleiset asetukset > Verkkoasetukset**.
2. Valitse **Lisäasetukset**.
3. Valitse käytöstä poistettavat kohteet.
  - Poista IPsec/IP-suodatus pois käyt.**
  - Poista IEEE802.1X pois käytöstä**
4. Valitse vahvistusnäytöltä **Käynnistä aset.**

## Ongelmia verkon suojaustoimintojen käytössä

### **Unohtunut esijaettu avain**

#### **Määritä esijaettu avain uudelleen.**

Voit vaihtaa avaimen avaamalla Web Config -hallintanäytön ja valitsemalla **Verkon suojaus** -välilehdeltä **IPsec/IP-suodatus > Perus > Oletuskäytäntö** tai **Ryhmäkäytäntö**.

Jos esijaettu avain vaihdetaan, uusi esijaettu avain on määritettävä tietokoneisiin.

#### **Liittyvät tiedot**

- ➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247
- ➔ ”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 358

### **Tiedonsiirto IPsec-yhteydellä ei toimi**

#### **Määritä algoritmi, jota tulostin tai tietokone ei tue.**

Tulostin tukee seuraavia algoritmeja. Tarkista tietokoneen asetukset.

Suojausmenetelmät	Algoritmit
IKE-salausalgoritmi	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES
IKE-todennusalgoritmi	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
IKE-avaintenvaihtoalgoritmi	DH-ryhmä 1, DH-ryhmä 2, DH-ryhmä 5, DH-ryhmä 14, DH-ryhmä 15, DH-ryhmä 16, DH-ryhmä 17, DH-ryhmä 18, DH-ryhmä 19, DH-ryhmä 20, DH-ryhmä 21, DH-ryhmä 22, DH-ryhmä 23, DH-ryhmä 24, DH-ryhmä 25, DH-ryhmä 26, DH-ryhmä 27*, DH-ryhmä 28*, DH-ryhmä 29*, DH-ryhmä 30*
ESP-salausalgoritmi	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
ESP-todennusalgoritmi	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
AH-todennusalgoritmi	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

\* Vain IKEv2-versiossa

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 358

### **Tiedonsiirto ei yllättäen onnistu**

#### **Tulostimen IP-osoite on muuttunut tai sitä ei voida käyttää.**

Kun kohteen Ryhmäkäytäntö paikalliselle osoitteelle rekisteröity IP-osoite on vaihtunut tai sitä ei voida käyttää, IPsec-tiedonsiirto ei ole mahdollista. Poista IPsec käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä.

Jos DHCP-varaus on vanhentunut tai reititin käynnistetty uudelleen tai jos IPv6-osoite on vanhentunut tai osoitetta ei ole saatu, tulostimelle Web Config -määrittelyssä rekisteröityä IP-osoitetta (**Verkon suojaus > IPsec/IP-suodatus > Perus > Ryhmäkäytäntö > Paikallinen osoite (Tulostin)**) ei ehkä löydy.

Käytä staattista IP-osoitetta.

#### **Tietokoneen IP-osoite on muuttunut tai sitä ei voida käyttää.**

Kun kohteen Ryhmäkäytäntö etäosoitteelle rekisteröity IP-osoite on vaihtunut tai sitä ei voida käyttää, IPsec-tiedonsiirto ei ole mahdollista.

Poista IPsec käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä.

Jos DHCP-varaus on vanhentunut tai reititin käynnistetty uudelleen tai jos IPv6-osoite on vanhentunut tai osoitetta ei ole saatu, tulostimelle Web Config -määrittelyksissä rekisteröityä IP-osoitetta (**Verkon suojaus > IPsec/IP-suodatus > Perus > Ryhmäkäytäntö > Etäosoite (Isäntä)**) ei ehkä löydy.

Käytä staattista IP-osoitetta.

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tulostusasetusten määrittäminen (Web Config)” sivulla 247

➔ ”Tiedonsiirron salaus IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 358

### ***Suojatun IPP-tulostusportin luonti ei onnistu***

#### **Oikeaa varmennetta ei ole määritetty palvelinvarmenteeksi SSL-/TLS-yhteydelle.**

Jos määritetty varmenne ei ole oikein, portin luonti voi epäonnistua. Varmista, että käytössä on oikea varmenne.

#### **CA-varmennetta ei ole tuotu tietokoneeseen, joka käyttää tulostinta.**

Jos CA-varmennetta ei ole tuotu tietokoneeseen, portin luonti voi epäonnistua. Varmista, että CA-varmenne on tuotu.

#### **Liittyvät tiedot**

➔ [”Palvelinvarmenteen määrittäminen tulostimelle” sivulla 357](#)

### ***Yhdistäminen ei onnistu IPsec/IP-suodatuksen jälkeen***

#### **IPsec-/IP-suodatusasetukset ovat virheelliset.**

Ota IPsec/IP-suodatus pois käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä. Liitä tietokone ja tulostin ja tee IPsec/IP-suodatusasetukset uudelleen.

#### **Liittyvät tiedot**

➔ [”Tiedonsiirron salaaminen IPsec-suojauksen ja IP-osoitteiden suodatuksen avulla” sivulla 358](#)

### ***Tulostimen tai skannerin käyttö ei onnistu IEEE 802.1X-asetusten määrittämisen jälkeen***

#### **IEEE 802.1X-asetukset ovat virheelliset.**

Poista IEEE 802.1X ja Wi-Fi-tila käytöstä tulostimen ohjauspaneelistä. Liitä tulostin tietokoneeseen ja määritä IEEE 802.1X-asetukset uudelleen.

#### **Liittyvät tiedot**

➔ [”IEEE 802.1X-verkon määrittäminen” sivulla 370](#)

## **Ongelmia digitaalisen varmenteen käytössä**

### ***Kohteen CA-allekirjoitettu varmenne tuonti ei onnistu***

#### **CA-allekirjoitettu varmenne ei vastaa CSR:n tietoja.**

Jos CA-allekirjoitettu varmenne- ja CSR-tiedot eivät ole samat, CSR:ää ei voida tuoda. Tarkista seuraava:

Yritätkö tuoda varmennetta laitteeseen, jolla ei ole samoja tietoja?

Tarkista CSR:n tiedot ja tuo sitten varmenne laitteeseen, jossa on samat tiedot.

Korvasitko tulostimeen tallennetun CSR:n sen jälkeen, kun lähetit CSR:n varmenneviranomaisille?

Hanki CA:n allekirjoittama varmenne jälleen CSR-pyyntöillä.

### **CA-allekirjoitettu varmenne on kooltaan yli 5 kt.**

Et voi tuoda yli 5 kt:n kokoista CA-allekirjoitettu varmennetta.

### **Varmenteen tuonnin salasana on väärä.**

Syötä oikea salasana. Jos unohdat salasanan, et voi tuoda varmennetta. Hanki CA-allekirjoitettu varmenne uudelleen.

#### **Liittyvät tiedot**

➔ [”CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti” sivulla 353](#)

### ***Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys ei onnistu***

#### **Yleinen nimi on jätetty syöttämättä.**

**Yleinen nimi** on annettava.

#### **Kohtaan Yleinen nimi on syötetty ei-tuettuja merkkejä.**

Syötä 1–128 merkkiä joko IPv4-, IPv6-, isäntänimi- tai FQDN-muodossa ASCII-merkkeinä (0x20–0x7E).

#### **Yleisessä nimessä on pilkku tai välilyönti.**

Jos siihen lisätään pilkku, **Yleinen nimi** jaetaan kyseisestä kohdasta. Jos lisätään vain välilyönti pilkkua ennen tai sen jälkeen, tapahtuu virhe.

#### **Liittyvät tiedot**

➔ [”Itse allekirjoitetun varmenteen päivitys” sivulla 355](#)

### ***CSR:n luonti ei onnistu***

#### **Yleinen nimi on jätetty syöttämättä.**

**Yleinen nimi** on annettava.

#### **Kohtiin Yleinen nimi, Organisaatio, Organisaation yksikkö, Paikallisuus ja Osavaltio/Provinssi on syötetty ei-tuettuja merkkejä.**

Syötä merkit joko IPv4-, IPv6-, isäntänimi- tai FQDN-muodossa ASCII-merkkeinä (0x20–0x7E).

#### **Yleinen nimi sisältää pilkun tai välilyönnin.**

Jos siihen lisätään pilkku, **Yleinen nimi** jaetaan kyseisestä kohdasta. Jos lisätään vain välilyönti pilkkua ennen tai sen jälkeen, tapahtuu virhe.

#### **Liittyvät tiedot**

➔ [”CA:n allekirjoittaman varmenteen hankinta” sivulla 351](#)



**Esiin tulee varoitus, joka liittyy digitaaliseen varmenteeseen**

Viestit	Syy/Mitä tehdä
Syötä Palvelinvarmenne.	<p><b>Syy:</b> Et ole valinnut tuotavaa tiedostoa.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b> Valitse tiedosto ja napsauta <b>Tuo</b>.</p>
CA -varmenne 1:tä ei ole syötetty.	<p><b>Syy:</b> CA-varmennetta 1 ei ole annettu ja vain CA-varmenne 2 on annettu.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b> Tuo CA-varmenne 1 ensin.</p>
Virheellinen arvo alla.	<p><b>Syy:</b> Tiedostopolussa ja/tai salasanassa on tukemattomia merkkejä.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b> Varmista, että merkit annetaan oikein kohteelle.</p>
Päivämäärä ja aika ei kelpaa.	<p><b>Syy:</b> Tulostimelle ei ole asetettu päivämäärää ja kellonaikaa.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b> Aseta päivämäärä ja aika Web Config- tai EpsonNet Config -sovelluksen tai tulostimen ohjauspaneelin avulla.</p>
Salasana ei kelpaa.	<p><b>Syy:</b> CA-varmenteelle asetettu salasana ja annettu salasana eivät täsmää.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b> Anna oikea salasana.</p>
Tiedosto ei kelpaa.	<p><b>Syy:</b> Et tuo varmennetiedostoa X509-muodossa.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b> Varmista, että valitset oikean varmenteen, jonka luotettu varmenneviranomaisen on lähettänyt.</p> <p><b>Syy:</b> Tuotu tiedosto on liian suuri. Tiedoston maksimikoko on 5 kt.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b> Jos valitset oikean tiedoston, varmenne saattaa olla vioittunut tai virheellinen.</p> <p><b>Syy:</b> Varmenteeseen sisältyvä ketju on väärä.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b> Katsó lisätietoja varmenteesta varmenneviranomaisen verkkosivustosta.</p>

Viestit	Syy/Mitä tehdä
Palvelinvarmenteita, jotka sisältävät yli kolme CA-varmennetta, ei voi käyttää.	<p><b>Syy:</b> PKCS#12-muodossa oleva varmennetiedosto sisältää 3 CA-varmennetta.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b> Tuo jokainen varmenne aivan kuten muuntaisit sen PKCS#12-muodosta PEM-muotoon, tai tuo PKCS#12-muotoinen varmennetiedosto, joka sisältää enintään 2 CA-varmennetta.</p>
Varmenne on vanhentunut. Tarkista onko varmenne kelvollinen tai tarkista tulostimen päivämäärä ja aika.	<p><b>Syy:</b> Varmenne on vanhentunut.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Jos varmenne on vanhentunut, hanki ja tuo uusi varmenne.</li> <li><input type="checkbox"/> Jos varmenne ei ole vanhentunut, varmista, että tulostimen päivämäärä ja kellonaika on asetettu oikein.</li> </ul>
Yksityinen avain on pakollinen.	<p><b>Syy:</b> Varmenteessa ei ole yksityistä avainparia.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Jos varmenne on PEM/DER-muodossa ja se saadaan CSR-pyyntöstä tietokoneen avulla, määritä yksityisen avaimen tiedosto.</li> <li><input type="checkbox"/> Jos varmenne on PKCS#12-muodossa ja se saadaan CSR-pyyntöstä tietokoneen avulla, luo tiedosto, joka sisältää yksityisen avaimen.</li> </ul>
	<p><b>Syy:</b> Olet tuonut uudelleen PEM/DER-varmenteen, joka on saatu CSR-pyyntöstä Web Config -ohjelmiston avulla.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b> Jos varmenne on PEM/DER-muodossa ja se saadaan CSR-pyyntöstä Web Config -ohjelmiston avulla, voit tuoda sen vain kerran.</p>
Asennus epäonnistui.	<p><b>Syy:</b> Määrittystä ei voi suorittaa loppuun, koska yhteys tulostimen ja tietokoneen välillä epäonnistui tai tiedostoa ei voi lukea joidenkin virheiden vuoksi.</p> <p><b>Mitä tehdä:</b> Sen jälkeen kun olet tarkistanut kyseisen tiedoston ja yhteyden, tuo tiedosto uudelleen.</p>

### Liittyvät tiedot

➔ ”Tietoja digitaalisesta varmennuksesta” sivulla 351

### **CA:n allekirjoittaman varmenteen poisto tahattomasti**

#### **CA:n allekirjoittamalla varmenteella ei ole varmuuskopiotiedostoa.**

Jos varmuuskopio on olemassa, tuo varmenne uudelleen.

Jos olet saanut varmenteen Web Config -hallintasivun CSR-pyyntöllä, et voi tuoda poistettua varmennetta uudelleen. Luo CSR ja hanki uusi varmenne.

### Liittyvät tiedot

- ➔ ”CA:n allekirjoittaman varmenteen tuonti” sivulla 353
- ➔ ”CA:n allekirjoittaman varmenteen poisto” sivulla 354

## Epson Open Platform -ympäristön käyttö

### Epson Open Platform: Yleistietoja

Epson Open Platform on alusta, jolla Epson-tulostimia voidaan käyttää todentamisjärjestelmän palvelimen tarjoamalla toiminnolla.

Voit hakea palvelimesta laite- ja käyttäjäkohtaisia lokitietoja sekä määrittää laitteille ja toiminnoille käyttäjä- ja ryhmäkohtaisia rajoituksia. Laiteympäristöä voi käyttää Epson Print Admin (Epson Authentication System) -todennusjärjestelmän sekä kolmansien osapuolten todennusjärjestelmien kanssa.

Liittämällä järjestelmään todennuslaitteen voit käyttää esimerkiksi todennusta tunnuskortin avulla.

### Epson Open Platform — Määrittäminen

Ota Epson Open Platform käyttöön käyttäaksesi laitetta todennusjärjestelmän kautta.

1. Siirry toimintoon Web Config ja valitse sitten **Epson Open Platform** -välilehti > **Tuoteavain tai Lisenssiavain**.
2. Syötä arvo kuhunkin kohtaan.
  - Sarjanumero  
Laitteen sarjanumero näkyy näytössä.
  - Epson Open Platform -versio  
Valitse Epson Open Platform -ohjelman versio. Versio vaihtelee varmennusmenetelmän mukaan.
  - Tuoteavain tai Lisenssiavain  
Anna verkkosivustolta saatu tuoteavain. Katso Epson Open Platform -käyttöohjeesta lisätietoa tuoteavaimen hankkimisesta.
3. Valitse **Seuraava**.  
Näytöllä näytetään vahvistusviesti.
4. Valitse **OK**.  
Tulostin on päivitetty.

### Todennuslaitteen määrittäminen

Voit määrittää todennusjärjestelmään todennuslaitteen valitsemalla **Laitehallinta** > **Kortinlukija**.

Lisätietoja on todennusjärjestelmän käyttöohjeissa.

---

# Asiakastukipalvelut

Teknisen tuen verkkosivusto. . . . .	381
Yhteydenotto Epsonin tukeen. . . . .	381

## Teknisen tuen verkkosivusto

Jos tarvitset lisätukea, siirry alla näkyvälle Epson-tukisivustolle. Valitse maasi tai alueesi ja siirry paikallisen Epson-verkkosivuston tukiosioon. Sivustolla on saatavilla myös uusimmat ohjaimet, usein kysytyt kysymykset, oppaat ja muut ladattavissa olevat kohteet.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Eurooppa)

Jos Epson-tuotteesi ei toimi kunnolla eikä ongelman ratkaiseminen onnistu, pyydä tukea Epson-tukipalveluista.

---

## Yhteydenotto Epsonin tukeen

### Ennen yhteyden ottamista Epsoniin

Jos Epson-tuotteesi ei toimi oikein, eikä ongelmaa voida ratkaista tuotteen mukana toimitettujen vianmääritysoppaiden avulla, ota yhteys Epsonin tukeen lisätietojen saamiseksi. Jos alueesi Epson-tukea ei ole seuraavassa luettelossa, ota yhteys jälleenmyyjään, jolta ostit laitteen.

Epsonin tuki pystyy ratkaisemaan ongelmasi nopeammin, jos annat seuraavat tiedot:

- Tuotteen sarjanumero  
(Sarjanumerotarra on yleensä tuotteen takana.)
- Tuotteen malli
- Tuotteen ohjelmistoversio  
(Napsauta **About**, **Version Info** tai vastaavaa painiketta tuoteohjelmistosta.)
- Tietokoneen merkki ja malli
- Tietokoneen käyttöjärjestelmän nimi ja versio
- Laitteen yhteydessä yleensä käytettävien ohjelmien nimet ja versiot

**Huomautus:**

*Tuotteesta riippuen verkkoasetukset on saatettu tallentaa tuotteen muistiin. Asetukset saattavat kadota tuotteen rikkoutumisen tai korjauksen seurauksena. Epson ei ota vastuuta tietojen menetyksistä tai varmuuskopioinnista eikä asetusten palauttamisesta edes takuun voimassaoloaikana. Suosittelemme omien varmuuskopioiden ottamista tai muistiinpanojen tekoa.*

### Eurooppa

Lisätietoja yhteyden ottamisesta Epson-tukeen on Euroopan takuuasiakirjassa.

### Singapore

Epson Singaporen yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

**Verkkosivusto**

<http://www.epson.com.sg>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia, usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelu-palvelun sekä teknisen tuen sähköpostitse.

### **Epson-tuotetuki**

Maksuton numero: 800-120-5564

Tuotetuen tiimimme voi auttaa puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmien vianmääritys
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

## **Thaimaa**

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### **Verkkosivusto**

<http://www.epson.co.th>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia, usein kysytyt kysymykset (FAQ) ja sähköpostiyhteyden.

### **Epsonin puhelinpalvelukeskus**

Puhelin: 66-2685-9899

Sähköposti: [support@eth.epson.co.th](mailto:support@eth.epson.co.th)

Puhelinpalvelutiimimme auttaa puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

## **Vietnam**

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### **Epson-palvelukeskus**

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

Puhelin (Ho Chi Minh City): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Puhelin (Hanoi City): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

## **Indonesia**

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

## Verkkosivusto

<http://www.epson.co.id>

- Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet
- Usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelut, kysymykset sähköpostitse

## Epson Hotline

Puhelin: +62-1500-766

Faksi: +62-21-808-66-799

Hotline-tiimimme auttaa puhelimitse tai faksilla seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tekninen tuki

## Epson-palvelukeskus

Provinsi	Yrityksen nimi	Osoite	Puhelin Sähköposti
JAKARTA	Epson Sales and Service Jakarta (SUDIRMAN)	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	021-5724335 ess@epson-indonesia.co.id ess.support@epson-indonesia.co.id
SERPONG	Epson Sales and Service Serpong	Ruko Melati Mas Square Blok A2 No.17 Serpong-Banten	082120090084 / 082120090085 esstag@epson-indonesia.co.id esstag.support@epson-indonesia.co.id
SEMARANG	Epson Sales and Service Semarang	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No. 970 Semarang -JAWA TENGAH	024 8313807 / 024 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id esssmg.support@epson-indonesia.co.id
JAKARTA	Epson Sales and Service Jakarta (MANGGA DUA)	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	021 623 01104 jkt-technical1@epson-indonesia.co.id jkt-admin@epson-indonesia.co.id
BANDUNG	Epson Sales and Service Bandung	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	022 420 7033 bdg-technical@epson-indonesia.co.id bdg-admin@epson-indonesia.co.id
MAKASSAR	Epson Sales and Service Makassar	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	0411- 8911071 mksr-technical@epson-indonesia.co.id mksr-admin@epson-indonesia.co.id
MEDAN	Epson Service Center Medan	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - SUMUT	061- 42066090 / 42066091 mdn-technical@epson-indonesia.co.id mdn-adm@epson-indonesia.co.id
PALEMBANG	Epson Service Center Palembang	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	0711 311 330 escplg.support@epson-indonesia.co.id

Provinsi	Yrityksen nimi	Osoite	Puhelin Sähköposti
PEKANBARU	Epson Service Center Pekanbaru	Jl. Tuanku Tambusai No. 459 A Kel. Tangkerang barat Kec Marpoyan damai Pekanbaru - Riau 28282	0761- 8524695 pkb-technical@epson-indonesia.co.id pkb-admin@epson-indonesia.co.id
PONTIANAK	Epson Service Center Pontianak	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	0561- 735507 / 767049 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id pontianak-admin@epson-indonesia.co.id
SAMARINDA	Epson Service Center Samarinda	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	0541 7272 904 escsmd@epson-indonesia.co.id escsmd.support@epson-indonesia.co.id
SURABAYA	Epson Sales & Service Surabaya (barat)	Jl. Haji Abdul Wahab Saimin, Ruko Villa Bukit Mas RM-11, Kec. Dukuh Pakis, Surabaya - 60225	031- 5120994 sby-technical@epson-indonesia.co.id sby-admin@epson-indonesia.co.id
YOGYAKARTA	Epson Service Center Yogyakarta	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	0274 581 065 ygy-technical@epson-indonesia.co.id ygy-admin@epson-indonesia.co.id
JEMBER	Epson Service Center Jember	JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	0331- 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id jmr-technical@epson-indonesia.co.id
MANADO	EPSON SALES AND SERVICE Manado	Jl. Piere Tendean Blok D No 4 Kawasan Mega Mas Boulevard - Manado 95111	0431- 8805896 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID MND-TECHNICAL@EPSON-INDONESIA.CO.ID
CIREBON	EPSON SERVICE CENTER Cirebon	Jl. Tuparev No. 04 ( Depan Hotel Apita ) Cirebon, JAWA BARAT	0231- 8800846 cbn-technical@epson-indonesia.co.id
CIKARANG	EPSON SALES AND SERVICE CIKARANG	Ruko Metro Boulevard B1 Jababeka cikarang - Jawa Barat,	021- 89844301 / 29082424 ckg-admin@epson-indonesia.co.id ckg-technical@epson-indonesia.co.id
MADIUN	EPSON SERVICE CENTER MADIUN	Jl. Diponegoro No.56, MADIUN - JAWA TIMUR	0351- 4770248 mun-admin@epson-indonesia.co.id mun-technical@epson-indonesia.co.id
PURWOKERTO	EPSON SALES AND SERVICE Purwokerto	Jl. Jendral Sudirman No. 4 Kranji Purwokerto - JAWA TENGAH	0281- 6512213 pwt-admin@epson-indonesia.co.id pwt-technical@epson-indonesia.co.id



Provinssi	Yrityksen nimi	Osoite	Puhelin Sähköposti
BOGOR	EPSON SALES AND SERVICE Bogor	Jl.Pajajaran No 15B Kel Bantarjati Kec Bogor Utara - JAWA BARAT 16153	0251- 8310026 bgr-admin@epson-indonesia.co.id bgr-technical@epson-indonesia.co.id
SERANG	EPSON SERVICE CENTER Serang	Jl. Ahmad Yani No.45C, SERANG - BANTEN	0254- 7912503 srg-admin@epson-indonesia.co.id srg-technical@epson-indonesia.co.id
PALU	EPSON SALES AND SERVICE Palu	Jl. Juanda No. 58, Palu - Sulteng	0451- 4012 881 plw-admin@epson-indonesia.co.id plw-technical@epson-indonesia.co.id
BANJARMASIN	EPSON SERVICE CENTER BANJARMASIN	Jl. Gatot Soebroto NO. 153 BANJARMASIN - KALSEL 70235	0511- 6744135 (TEKNISI) / 3266321 (ADMIN) bdj-admin@epson-indonesia.co.id bdj-technical@epson-indonesia.co.id
DENPASAR	EPSON SALES AND SERVICE Denpasar	JL. MAHENDRADATA NO. 18, DENPASAR - BALI	0361- 3446699 / 9348428 dps-admin@epson-indonesia.co.id dps-technical@epson-indonesia.co.id
JAKARTA	EPSON SALES AND SERVICE CILANDAK	CIBIS Business Park Tower 9 LT. MEZZANINE, Jalan TB Simatupang No.2, Jakarta Selatan - DKI JAKARTA 12560	021- 80866777 esscibis.support1@epson-indonesia.co.id esscibis.support2@epson-indonesia.co.id esscibis.admin@epson-indonesia.co.id esscibis.sales@epson-indonesia.co.id
SURABAYA	EPSON SALES AND SERVICE SURABAYA (GUBENG)	JL. RAYA GUBENG NO. 62, SURABAYA - JAWA TIMUR	031- 99444940 / 99446299 / 99446377 esssby@epson-indonesia.co.id esssby.support@epson-indonesia.co.id
AMBON	EPSON SERVICE CENTER AMBON	Jl. Diponegoro No.37 (Samping Bank Mandiri Syariah) Kel.Ahusen, Kec.Sirima - Ambon 97127	-

Jos kaupunkia ei ole annettu tässä, soita Hotline-palveluun: 08071137766.

## Malesia

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### Verkkosivusto

<http://www.epson.com.my>

- Tuotteiden tekniset tiedot, ladattavat ohjaimet
- Usein kysytyt kysymykset (FAQ), myyntitiedustelut, kysymykset sähköpostitse

### Epsonin puhelinpalvelukeskus

Puhelin: 1800-81-7349 (Maksuton)

Sähköposti: websupport@emsb.epson.com.my

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalveluita ja takuuta koskevat kyselyt

### Pääkonttori

Puhelin: 603-56288288

Faksi: 603-5628 8388/603-5621 2088

## Intia

Yhteystiedot lisätietoja, tukea ja huoltoa varten ovat:

### Verkkosivusto

<http://www.epson.co.in>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia sekä tuotteita koskevan kyselypalvelun.

### Helpline

- Huolto, tuotetiedot ja kulutustarvikkeiden tilaaminen (BSNL-linjat)  
Maksuton numero: 18004250011  
Avoinna 9.00 - 18.00, maanantai - lauantai (paitsi yleiset pyhäpäivät)
- Huolto (CDMA- ja mobiilikäyttäjät)  
Maksuton numero: 186030001600  
Avoinna 9.00 - 18.00, maanantai - lauantai (paitsi yleiset pyhäpäivät)

## Filippiinit

Halutessaan teknistä tukea ja/tai muita myynnin jälkeisiä palveluja käyttäjät voivat ottaa yhteyttä Epson Philippines Corporationiin alla mainittujen puhelin- ja faksinumeroiden sekä sähköpostiosoitteen välityksellä:

### Verkkosivusto

<http://www.epson.com.ph>

Sivusto sisältää tuotteiden tekniset tiedot, ladattavia ohjaimia, usein kysytyt kysymykset (FAQ) ja mahdollisuuden lähettää kyselyitä sähköpostitse.

### Epson Philippines -asiakaspalvelu

Maksuton numero: (PLDT) 1-800-1069-37766

Maksuton numero: (digitaalinen) 1-800-3-0037766

Metro-Manila: (632) 8441 9030

Verkkosivusto: <https://www.epson.com.ph/contact>

Sähköposti: [customercare@epc.epson.com.ph](mailto:customercare@epc.epson.com.ph)

Avoimna 9.00 - 18.00, maanantai - lauantai (paitsi yleiset pyhäpäivät)

Asiakaspalvelutiimimme auttaa puhelimitse seuraavissa kysymyksissä:

- Myyntitiedustelut ja tuotetiedot
- Tuotteen käyttöä koskevat kysymykset ja ongelmat
- Korjauspalvelua ja takuuta koskevat kyselyt

**Epson Philippines Corporation**

Päälinja: +632-706-2609

Faksi: +632-706-2663