

L3210 Series L3200 Series

Användarhandbok



Utskrift

Kopiera

Skanna

Underhåll av skrivaren

Lösa problem

Innehållsförteckning

Guide till denna handbok

Introduktion till användarhandböckerna.	5
Söka efter information.	5
Skriva ut endast de sidor du behöver.	6
Om den här användarhandboken.	6
Varumärken och symboler.	6
Anmärkningar om skärmdumpar och bilder.	7
Referenser för operativsystem.	7
Varumärken.	7
Upphovsrätt.	8

Viktiga instruktioner

Säkerhetsanvisningar.	11
Säkerhetsinstruktioner för bläck.	11
Råd och varningar för skrivaren.	11
Råd och varningar vid konfiguration av skrivaren.	11
Råd och varningar vid användning av skrivaren.	12
Råd och varningar vid transport eller förvaring av skrivaren.	12

Namn på delar och funktioner

Namn på delar och funktioner.	15
---------------------------------------	----

Guide till kontrollpanelen

Knappar och funktioner.	18
Kontrollera lampor och skrivarstatus.	18

Fyller på papper

Försiktighetsåtgärder för pappershantering.	22
Lista över papperstyper.	22
Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.	23
Fylla på kuvert i den bakre pappersmatningen.	25
Fylla på olika papperstyper.	26
Fylla på hålat papper.	26
Fyller på långt papper.	27

Placera original

Placera original på Skannerglas.	29
--	----

Utskrift

Skriva ut dokument.	32
-----------------------------	----

Skriva ut från en dator — Windows.	32
Skriva ut från en dator — Mac OS.	50
Skriva ut på kuvert.	55
Skriva ut kuvert från en dator (Windows).	55
Skriva ut kuvert från en dator (Mac OS).	56
Skriva ut webbplatser.	56
Skriva ut webbplatser från en dator.	56

Kopiera

Grundläggande kopiering.	58
Göra flera kopior.	58

Skanna

Grundläggande information om skanning.	60
Vad är en ”skanning”?	60
Användningsområden för skanning.	60
Tillgängliga skanningssätt.	60
Rekommenderat filformat som passar för ditt ändamål.	61
Rekommenderad upplösning som passar för ditt ändamål.	61
Skanna original till en dator.	62
Skanna från kontrollpanelen.	62
Skanna från en dator.	63
Avancerad skanning.	63
Skanna flera foton samtidigt.	63

Underhåll av skrivaren

Kontrollera bläcknivåerna.	66
Förbättra utskrifts-, kopierings- och skanningskvalitet.	66
Kontrollera och rengöra skrivhuvudet.	66
Köra Djuprengöring.	68
Förebygga igensättning av munstycken.	69
Justera skrivarhuvudet.	69
Rensa pappersbanan för bläckfläckar.	70
Rengöra enhetens Skannerglas.	70
Rengöra skrivaren.	71
Rengöra bläckspill.	72
Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren.	72
Spara ström.	72
Spara ström — Windows.	72
Spara ström — Mac OS.	73

Installera eller avinstallera programmen separat.	73
Installera programmen separat.	73
Lägga till skrivaren (endast för Mac OS).	76
Avinstallera program.	76
Uppdatera program och inbyggd programvara.	78
Transportera och förvara skrivaren.	78

Lösa problem

Skrivaren fungerar inte som förväntat.	84
Skrivaren startar inte eller stängs inte av.	84
Strömmen stängs av automatiskt.	84
Papper matas inte korrekt.	85
Det går inte att skriva ut.	87
Det går inte att starta en skanning.	93
Skrivaren kan inte användas enligt förväntningarna.	95
Kontrollera lampor och skrivarstatus.	96
Papper fastnar.	99
Ta bort papper som fastnat.	99
Förebygga papperstrassel.	102
Det är dags att fylla på bläck.	102
Försiktighetsåtgärder när bläckflaskor hanteras.	102
Fylla på bläcktankarna.	103
Utskrifts-, kopierings- och skanningskvalitet är dålig.	107
Utskriftskvaliteten är dålig.	107
Kopieringskvaliteten är dålig.	115
Problem med skannade bilder.	120
Kan inte lösa problemet.	122
Kan inte lösa problem med utskrift eller kopiering.	123

Produktinformation

Pappersinformation.	125
Tillgängligt papper och kapacitet.	125
Otillgängliga papperstyper.	127
Information om förbrukningsmaterial.	128
Koder för bläckflaskor.	128
Programvaruinformation.	129
Program för utskrift.	129
Program för skanning.	132
Programvara för skapande av paket.	132
Program för uppdateringar.	133
Produktspecifikationer.	133
Skrivarspecifikationer.	133
Skannerspecifikationer.	134
Gränssnittspecifikationer.	135

Dimensioner.	135
Elektrisk specifikation.	135
Miljöspecifikationer.	136
Systemkrav.	137
Information om bestämmelser.	137
Standarder och godkännanden.	137
Kopieringsrestriktioner.	137

Var du kan få hjälp

Webbplatsen för teknisk support.	140
Kontakta Epsons kundtjänst.	140
Innan du kontaktar Epson.	140
Hjälp för användare i Europa.	140
Hjälp för användare i Taiwan.	140
Hjälp för användare i Singapore.	141
Hjälp för användare i Thailand.	141
Hjälp för användare i Vietnam.	142
Hjälp för användare i Indonesien.	142
Hjälp för användare i Malaysia.	145
Hjälp för användare i Indien.	146
Hjälp för användare i Filippinerna.	146

Guide till denna handbok

Introduktion till användarhandböckerna.	5
Söka efter information.	5
Skriva ut endast de sidor du behöver.	6
Om den här användarhandboken.	6
Varumärken.	7
Upphovsrätt.	8

Introduktion till användarhandböckerna

Följande användarhandböcker medföljer Epson-skrivaren. Förutom användarhandböckerna kan du även titta på hjälpaavsnitten som medföljer de olika Epson-programmen.

- ❑ Viktiga säkerhetsanvisningar (användarhandbok i pappersformat)
Innehåller anvisningar för säkert användande av den här skrivaren.
- ❑ Starta här (användarhandbok i pappersformat)
Tillhandahåller information om konfiguration av skrivaren och installation av programvaran.
- ❑ Användarhandbok (digital användarhandbok)
Den här användarhandboken. Den här användarhandboken finns som PDF och webb-användarhandböcker. Innehåller övergripande information och instruktioner om skrivarens användning och problemlösning.

Du kan skaffa dig de senaste versionerna av handböckerna ovan med följande metoder.

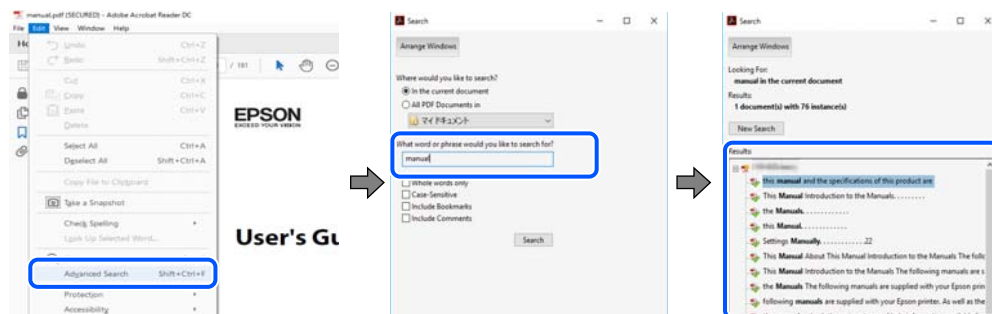
- ❑ Användarhandbok i pappersformat
Besök Epson Europe supportwebbplats på <http://www.epson.eu/support>, eller Epsons världsomspännande supportwebbplats på <http://support.epson.net/>.
- ❑ Digital användarhandbok
Se webbhandboken genom att besöka följande webbplats och ange produktnamnet för att sedan gå till **Support**.
<http://epson.sn>

Söka efter information

PDF-handboken möjliggör för dig att söka efter information som du letar efter med sökord, eller gå direkt till specifika avsnitt med hjälp av bokmärken. Detta avsnitt förklarar hur du använder en PDF-handbok som har öppnats i Adobe Acrobat Reader DC på din dator.

Söka med sökord

Klicka på **Redigera > Avancerad sökning**. Ange sökordet (text) för information som du vill hitta i sökfönstret och klicka sedan på **Sök**. Resultat visas som en lista. Klicka på ett av resultaten som visas för att gå till den sidan.

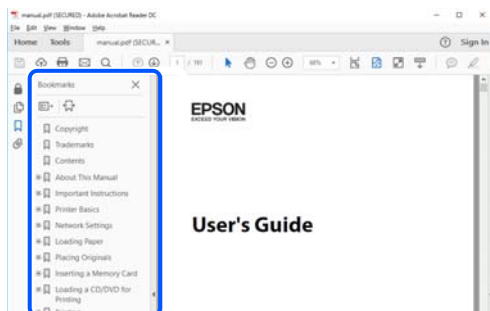


Gå direkt från bokmärken

Klicka på en rubrik för att gå direkt till den sidan. Klicka på + eller > för att visa rubriker med lägre nivåer i det avsnittet. För att komma till föregående sida, utför följande åtgärd på ditt tangentbord.

- ❑ Windows: håll ner **Alt** och tryck sedan på **←**.

- ❑ Mac OS: håll ner kommandoknappen och tryck sedan på ←.



Skriva ut endast de sidor du behöver

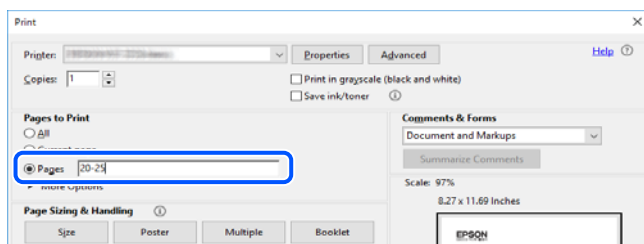
Du kan extrahera och skriva ut endast de sidor du behöver. Klicka på **Skriv ut** i menyn **Arkiv** och ange sedan de sidor som du vill skriva ut under **Sidor** under **Sidor att skriva ut**.

- ❑ För specificera en serie sidor, ange ett bindestreck mellan startsidan och slutsidan.

Exempel: 20-25

- ❑ För att specificera sidor som inte är en serie, delar sidorna med kommatecken.

Exempel: 5, 10, 15



Om den här användarhandboken

I det här avsnittet förklaras betydelsen av märkningar och symboler, anteckningar i beskrivningar och referenser för operativsystem som används i denna handbok.

Varumärken och symboler



Obs!

Anvisningarna måste efterföljas noga för att undvika kroppsskador.



Viktigt:

Anvisningar som måste följas för att undvika skador på utrustningen.

Anmärkning:

Tillhandahåller kompletterande information och referensinformation.

Relaterad information

➔ Länkar till relaterade avsnitt.

Anmärkningar om skärmdumpar och bilder

- Skärmdumpar av skrivardrivrutinen kommer från Windows 10 eller macOS High Sierra. Innehållet som visas på skärmarna varierar beroende på modell och situation.
- Bilderna som används i den här användarhandboken är endast exempel. Det kan finnas små skillnader beroende på modellerna, men driftsättet är det samma.

Referenser för operativsystem

Windows

I den här handboken syftar termer såsom ”Windows 10”, ”Windows 8.1”, ”Windows 8”, ”Windows 7”, ”Windows Vista”, ”Windows XP”, ”Windows Server 2019”, ”Windows Server 2016”, ”Windows Server 2012 R2”, ”Windows Server 2012”, ”Windows Server 2008 R2”, ”Windows Server 2008”, ”Windows Server 2003 R2”, och ”Windows Server 2003” till följande operativsystem. Dessutom används ”Windows” som referens till alla versioner.

- Microsoft® Windows® 10 operativsystem
- Microsoft® Windows® 8.1 operativsystem
- Microsoft® Windows® 8 operativsystem
- Microsoft® Windows® 7 operativsystem
- Microsoft® Windows Vista® operativsystem
- Microsoft® Windows® XP operativsystem
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2019 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2016 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2012 R2 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2012 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2008 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2003 R2 operativsystem
- Microsoft® Windows Server® 2003 operativsystem

Mac OS

I denna handbok används ”Mac OS” för att hänvisa till Mac OS X v10.6.8 eller senare.

Varumärken

- EPSON® är ett registrerat varumärke och EPSON EXCEED YOUR VISION och EXCEED YOUR VISION är varumärken som tillhör Seiko Epson Corporation.

Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

Apple, Mac, macOS, OS X, and ColorSync are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

Adobe, Acrobat, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.

Allmänt: Andra produktnamn som förekommer i detta dokument används endast i identifieringssyfte och kan vara varumärken som tillhör respektive ägare. Epson fransäger sig all rätt till dessa varumärken.

Upphovsrätt

Ingen del i den här publikationen får reproduceras, sparas i ett hämtningssystem, eller överföras på något sätt, vare sig elektroniskt, mekaniskt, genom fotokopiering, inspelning eller på annat sätt, utan föregående skriftligt samtycke från Seiko Epson Corporation. Inget patientansvar tas med hänsyn till användning av informationen som finns häri. Inte heller tas något ansvar för skador som uppkommer till följd av användning av informationen häri. Informationen häri är utformad för användning med Epson-produkten. Epson ansvarar inte för någon användning av den här informationen om den används för andra produkter.

Vare sig Seiko Epson Corporation eller dess dotterbolag ska vara ansvarig för köparen av den här produkten eller tredje part avseende skador, förluster, kostnader eller utgifter som ådras av köparen eller tredje part som resultat av en olycka, felaktig användning, eller våldsam användning av den här produkten eller obehöriga modifieringar, reparationer eller förändringar av den här produkten, eller (förutom USA) underlåtelse att strikt efterleva användnings- och underhållsinstruktionerna för Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation och dess dotterbolag ska inte ansvara för några skador eller problem som uppkommer genom användning av några tillbehör eller förbrukningsmaterial utöver de som designats som originalprodukter från Epson eller Epson-godkända produkter av Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation ska inte hållas ansvarigt för några skador som uppkommer till följd av elektromagnetisk störning som uppstår genom användning av några gränssnittskablar utöver de som designats som godkända Epson-produkter från Seiko Epson Corporation.

© 2020 Seiko Epson Corporation

Innehållet i den här bruksanvisningen och specifikationerna för produkten kan ändras utan föregående meddelande.

Viktiga instruktioner

Säkerhetsanvisningar.11

Råd och varningar för skrivaren.11

Säkerhetsanvisningar

Läs och följ dessa anvisningar för att försäkra dig om att skrivaren används på ett säkert sätt. Behåll användarhandboken för framtida bruk. Följ dessutom alla varningar och instruktioner som finns på skrivaren.

- En del av de symboler som används på din skrivare finns där för att säkerställa säkerheten och rätt användning av skrivaren. Besök följande webbplats för att få veta betydelsen för symbolerna.
<http://support.epson.net/symbols>
- Använd endast den elsladd som medföljde skrivaren och använd inte sladden med någon annan utrustning. Användning av andra sladdar med denna skrivaren eller användning av den medföljande elsladden med annan utrustning kan resultera i brand eller elstöt.
- Se till att nätsladden uppfyller tillämplig lokal säkerhetsstandard.
- Ta aldrig isär, ändra eller försök reparera elsladden, kontakten, skrivarenheten, skannerenheten, eller några tillval själv, utom när det speciellt beskrivs i skrivarens handböcker.
- Dra ur kontakten till skrivaren och låt kvalificerad servicepersonal utföra service i följande situationer:
Elsladden eller kontakten är skadad, det har kommit in vätska i skrivaren, du har tappat skrivaren eller höljet har skadats, skrivaren fungerar inte normalt eller uppvisar en klart försämrad prestanda. Justera inte reglage som inte täcks i bruksanvisningen.
- Placera produkten nära ett vägguttag där kontakten enkelt kan dras ut.
- Placera eller förvara inte produkten utomhus, i närheten av smutsiga eller dammiga platser, vatten, värmekällor eller platser som utsätts för stötar, vibrationer, höga temperaturer eller hög luftfuktighet.
- Var noggrann med att inte spilla vätska på produkten och hantera inte produkten med våta händer.

Säkerhetsinstruktioner för bläck

- Var försiktig så att du inte kommer i kontakt med bläck när du hanterar bläcktankar, bläcklock och öppna bläckflaskor eller lock.
 - Om du får bläck på huden bör du genast tvätta området noga med tvål och vatten.
 - Om du får bläck i ögonen ska du genast skölja dem med vatten. Om du känner obehag eller får problem med synen efter noggrann sköljning bör du omedelbart kontakta läkare.
 - Om du får bläck i munnen söker du upp en läkare direkt.
- Skaka inte bläckflaskan för mycket och utsätt den inte för slag, eftersom det kan göra att bläcket läcker ut.
- Förvara bläckflaskor utom räckhåll för barn. Se till att barn inte dricker bläck från bläckflaskor.

Råd och varningar för skrivaren



Läs och följ dessa instruktioner för att undvika att skada skrivaren eller din egendom. Behåll den här användarhandboken för framtida referens.

Råd och varningar vid konfiguration av skrivaren

- Blockera inte och täck inte över skrivarens fläktar och öppningar.
- Använd endast den typ av strömkälla som anges på skrivarens etikett.

- Undvik att använda uttag på samma krets som kopiatorer eller luftregleringssystem som slås av och på med jämna mellanrum.
- Undvik eluttag som styrs av strömbrytare eller automatiska timers.
- Håll hela datorsystemet borta från potentiella källor till elektromagnetisk störning, t.ex. högtalare eller basenheter till sladdlösa telefoner.
- Nätsladdar ska alltid placeras så att de skyddas från slitage, skador, hack, veck och knutar. Placera inte föremål ovanpå nätsladdar. Se även till att nätsladdar inte ligger så att någon kan trampa på eller köra över dem. Se speciellt till att sladdarna ligger rakt där de ansluter till transformatorn.
- Om du använder en förlängningssladd till produkten måste du kontrollera att den totala märkströmmen för enheterna som är kopplade till förlängningssladden inte överstiger sladdens märkström. Se också till att den totala märkströmmen för alla enheter som är anslutna till vägguttaget inte överstiger vägguttagets märkström.
- Om produkten ska användas i Tyskland måste den elslinga som produkten är ansluten till vara säkrad med en säkring på 10 A eller 16 A för att ge ett tillräckligt kortslutnings- och överlagsskydd för skrivaren.
- Vid anslutning av skrivaren till en dator eller annan enhet med en sladd bör du se till att kontakterna är vända åt rätt håll. Alla kontakter går endast att sätta in på ett sätt. Om en kontakt sätts in i fel riktning kan enheterna som kopplas till varandra med kabelns hjälp skadas.
- Placera skrivaren på en plan, stabil yta som är större än skrivarens bottenplatta i alla riktningar. Skrivaren fungerar inte korrekt om den lutar.
- Se till att det finns utrymme ovanför skrivaren så att skrivarluckan kan lyftas upp helt.
- Lämna tillräckligt med utrymme framför skrivaren så att pappret kan matas ut helt och hållet.
- Undvik platser där temperatur och luftfuktighet kan förändras snabbt. Utsätt inte skrivaren för direkt solljus, starkt ljus eller värmekällor.

Råd och varningar vid användning av skrivaren

- För inte in några föremål i öppningarna på skrivaren.
- Stoppa inte in handen i skrivaren vid utskrift.
- Ta inte på den platta, vita kabeln eller bläckrören inuti skrivaren.
- Använd inte sprej som innehåller lättantändlig gas i eller i närheten av skrivaren. Det kan orsaka brand.
- Flytta inte skrivarhuvudet för hand, eftersom det kan skada skrivaren.
- Kläm inte fingrarna när du stänger skannerenheten.
- Tryck inte för hårt på skannerglas när du placerar originalen.
- Fortsatt användning av skrivaren när bläcknivån är under den undre linjen kan skada skrivaren. Fyll bläckbehållaren till övre linjen när skrivaren inte används. För att visa rätt bläcknivåberäkning återställer du bläcknivån efter att du har fyllt behållaren.
- Stäng alltid av skrivaren med -knappen. Dra inte ur skrivarens nätsladd och stäng inte av strömmen vid eluttaget förrän -lampan slutat blinka.
- Om du inte ska använda skrivaren under en längre tid ser du till att dra ur skrivarens elsladd från eluttaget.

Råd och varningar vid transport eller förvaring av skrivaren

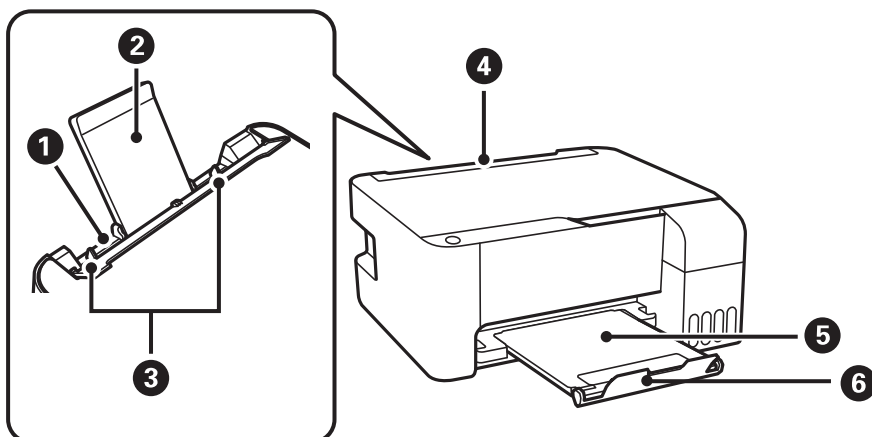
- När skrivaren förvaras eller transporteras ska du undvika att luta den, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.

- Innan du transporterar skrivaren bör du kontrollera att skrivarhuvudet är i ursprungsläget (längst åt höger).

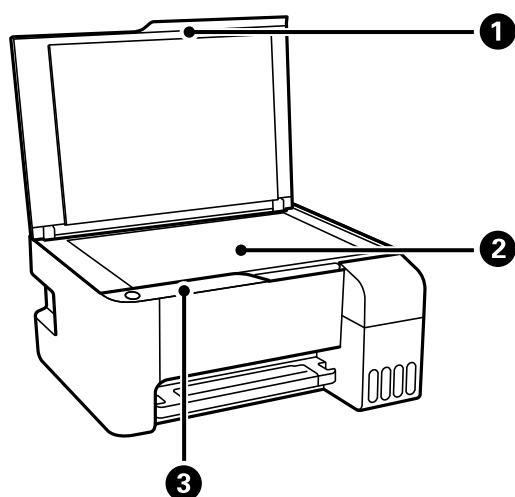
Namn på delar och funktioner

Namn på delar och funktioner.15

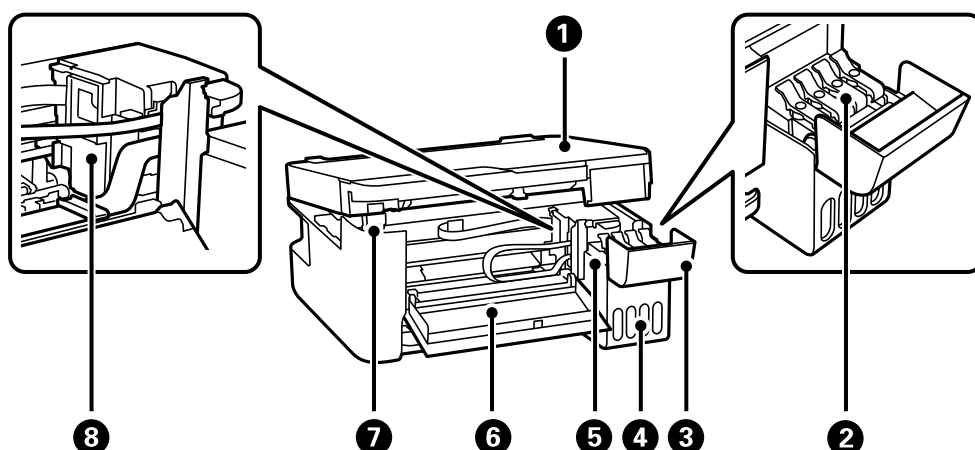
Namn på delar och funktioner



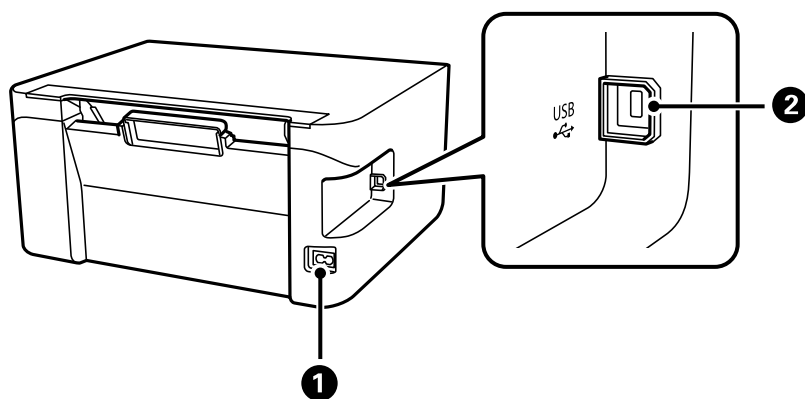
1	Bakre pappersmatning	Fyller på papper.
2	Pappersstöd	Stöder påfyllning av papper.
3	Kantstöd	Matar in papperet rakt in i skrivaren. Dra kantstöden mot papperskanterna.
4	Matarskydd	Hindrar att främmande material kommer in i skrivaren. Det här skyddet ska vanligtvis hållas stängt.
5	Utmatningsfack	Håller papperet som matats ut.
6	Stoppare	Positionera stopparen för att förhindra att utskriften faller ned från utmatningsfacket.



1	Dokumentlock	Blockerar ljus utifrån vid skanning.
2	Skannerglas	Placera originalen.
3	Kontrollpanel	Tillåter dig att använda skrivaren och indikerar skrivarens status.



1	Skannerenhet	Skannar placerade original. Öppna för att ta bort papper som fastnat. Enheten bör vanligen hållas stängd.
2	Bläckbehållarhätta	Öppna för att fylla på bläckbehållaren.
3	Bläckbehållarlock	
4	Bläcktanksenhet	Innehåller bläcktankarna.
5	Bläckbehållare (bläcktankar)	Matar bläck till skrivhuvudet.
6	Främre lock	Öppna vid borttagning av papper som fastnat i skrivaren.
7	Stöd för skannerenhet	Ger stöd till skannerenheten när den öppnas.
8	Skrivhuvud	Bläck matas ut från skrivhuvudets munstycken undertill.



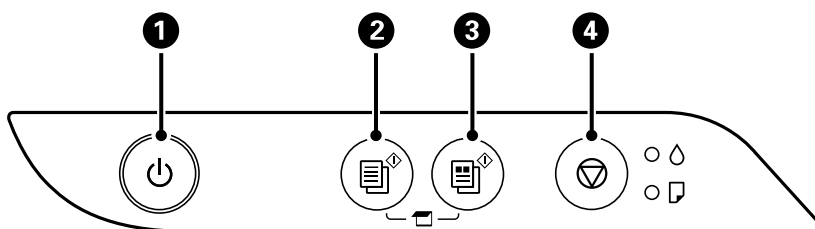
1	AC-inlopp	Ansluter strömkabeln.
2	USB-port	Ansluter en USB-kabel för att kunna ansluta till en dator.


Guide till kontrollpanelen

Knappar och funktioner. 18

Kontrollera lampor och skrivarstatus. 18








Knappar och funktioner



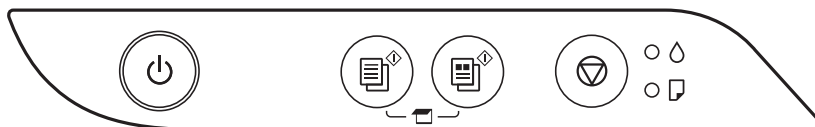
1	Aktiverar och inaktiverar skrivaren. Dra ur strömkabeln efter att du kontrollerat att strömindikatorn är avstängd.
2	Startar svartvit kopiering på vanligt A4-papper. För att öka antalet kopior (med upp till 20 kopior), tryck på denna knapp inom en sekunds intervaller.
3	Startar färgkopiering på vanligt A4-papper. För att öka antalet kopior (med upp till 20 kopior), tryck på denna knapp inom en sekunds intervaller.
4	Stoppa den aktuella åtgärden. Håll knappen intryckt i fem sekunder tills knappen  blinkar när du vill rengöra skrivarhuvudet.

Funktioner för knappkombinationer

Fler funktioner är tillgängliga med olika knappkombinationer.

	Kontrollera skannade bilder Tryck på knapparna  och  samtidigt för att köra programvaran på en USB-ansluten dator och kontrollera skannade bilder.
 eller 	Kopiera i utkastläge Tryck på  och  eller  -knapparna samtidigt för att kopiera i utkastläge. Utkastläget är inte tillgängligt för användare i Västeuropa.
	Skriv ut munstyckeskontrollmönster Slå på skrivaren samtidigt som du håller  intryckt när du vill skriva ut mönstret för munstyckeskontroll.

Kontrollera lampor och skrivarstatus








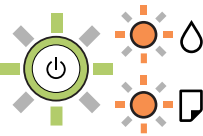
Lampan tänds eller blinkar när ett fel inträffar. Detaljer om felet visas på datorns skärm.

: På



: Blinkar

Lampa	Situation	Lösningar
	Den inledande bläckpåfyllningen kanske inte är klar.	Information om hur du slutför den inledande bläckpåfyllningen finns på affischen <i>Starta här</i> .
	Inget papper är påfyllt eller mer än ett ark har matats samtidigt.	Fyll på papper och tryck på eller .
	Ett papperstrassel har inträffat.	Ta bort papperet och tryck på eller . Om pappersfelet fortsätter ligga kvar efter att du tagit bort papperet och stängt av strömmen och slagit på den igen, kan papper ligga kvar i skrivaren. Fyll på papper i A4-storlek i den bakre pappersmatningen och tryck sedan på knappen eller för att avlägsna pappret inuti skrivaren. Fyll på papper i stående orientering. Kontakta Epsons support om problemet inte kan åtgärdas.
 	När strömmen är på eller blinkar <input type="checkbox"/> Skrivaren har inte stängts av på rätt sätt.* <input type="checkbox"/> Eftersom skrivaren har stängts av under användning kan munstyckena ha torkat och satt igen. * Strömmen har stängts av med en krets brytare, kontakten dragits ut ur uttaget, eller ett elfel ha uppstått.	<input type="checkbox"/> Efter att felet har avhjälpats genom att trycka på eller rekommenderar vi att du utför en munstyckeskontroll. Avbryt alla pågående utskriftsjobb. <input type="checkbox"/> För att stänga av skrivaren ska du se till att trycka på .
	När strömmen är av Skrivaren har startat i återställningsläget eftersom uppdateringen av den inbyggda programvaran misslyckades.	Följ anvisningarna nedan för att uppdatera den inbyggda programvaran igen. 1. Anslut datorn och skrivaren med en USB-kabel. 2. Besök den lokala Epson-webbplatsen om du vill ha mer information.

Lampa	Situation	Lösningar
	<p>När ◯-lampan och □-lampan blinkar samtidigt</p> <p>En bläckdyna närmar sig slutet av sitt liv eller måste bytas.</p>	<p>Bläckdynorna måste bytas.</p> <p>Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan.*¹ Det är en del som användaren inte kan utföra service på.</p> <p>När ett meddelande som säger att du kan fortsätta att skriva ut visas på datorn ska du trycka på  eller  om du vill fortsätta att skriva ut. Lamporna slutar att blinka, men de kommer att fortsätta att blinka med regelbundna mellanrum tills bläckdynan har bytts ut.</p>
	<p>När ◯-lampan och □-lampan blinkar alternerande</p> <p>En bläckdyna för kantfri utskrift närmar sig slutet av sitt liv eller måste bytas.</p>	<p>Bläckdynan för kantfri utskrift måste bytas.</p> <p>Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan.*² Det är en del som användaren inte kan utföra service på.</p> <p>När ett meddelande som säger att du kan fortsätta att skriva ut visas på datorn ska du trycka på  eller  om du vill fortsätta att skriva ut. Lamporna slutar att blinka, men de kommer att fortsätta att blinka med regelbundna mellanrum tills bläckdynan har bytts ut.</p> <p>Kantfri utskrift är inte tillgänglig, men utskrift med en kant är möjlig.</p>
	<p>Ett skrivarfel har inträffat.</p>	<p>Ta bort eventuellt papper som fastnat i skrivaren. Stäng av strömmen och slå på den igen.</p> <p>Kontakta Epsons support om felet fortfarande inträffar efter att du har stängt av och slagit på strömmen igen.</p>

*1 Vid vissa utskrifter kan det samlas en mycket liten mängd överflödsbläck på bläckdynan. Utskriften stoppas när bläckdynan har uppnått maximal nivå för att förhindra att bläck läcker ut från dynan. Om och hur ofta detta behövs varierar beroende på antalet sidor du skriver ut, typen av material du skriver ut och antalet rengöringscykler som produkten utför. Att dynan behöver bytas ut betyder inte att skrivaren har slutat fungera enligt specifikationerna. Skrivaren informerar om när du behöver byta dyna och detta kan endast utföras av en auktoriserad tjänsteleverantör för Epson. Epson-garantin täcker inte kostnaden för detta utbyte.

*2 I vissa utskriftscyklar kan en liten mängd överflödigt bläck samlas i bläckdynan för marginalfri bläckdyna. Utskriften med marginalfri utskrift stoppas när bläckdynan har uppnått maximal nivå för att förhindra att bläck läcker ut från dynan. Om och hur ofta det här krävs varierar utifrån antal sidor du skriver ut med det marginalfria utskriftsalternativet. Att dynan behöver bytas ut betyder inte att skrivaren har slutat fungera enligt specifikationerna. Skrivaren informerar om när du behöver byta dyna och detta kan endast utföras av en auktoriserad tjänsteleverantör för Epson. Epson-garantin täcker inte kostnaden för detta utbyte.

Relaterad information

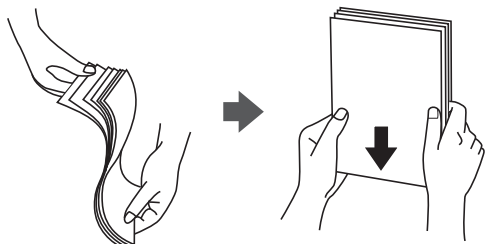
- ➔ ”Ta bort papper som fastnat” på sidan 99
- ➔ ”Kontakta Epsons kundtjänst” på sidan 140

Fyller på papper

Försiktighetsåtgärder för pappershantering.	22
Lista över papperstyper.	22
Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.. . . .	23
Fylla på kuvert i den bakre pappersmatningen.	25
Fylla på olika papperstyper.	26

Försiktighetsåtgärder för pappershantering

- ❑ Läs bruksanvisningarna som följer med pappret.
- ❑ För att uppnå utskrifter av hög kvalitet med äkta Epson-papper ska du använda pappret i den miljö som beskrivs på de ark som medföljer pappret.
- ❑ Separera arken och jämna till kanterna innan du fyller på med dem. Fotopapper ska inte separeras eller rullas. Det kan skada utskriftssidan.



- ❑ Om pappret har rullats, plattar du till det eller rullar det försiktigt i motsatt riktning innan du fyller på det. Utskrifter på rullade papper kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.



- ❑ Problem med pappersmatning uppstår ofta vid dubbelsidig utskrift när du skriver ut på en sida av pappret som redan skrevs ut. Minska antalet ark till hälften eller färre eller lägg i ett pappersark per gång om papperstrasslet fortsätter.
- ❑ Se till att använda papper med längsgående fibrer. Titta på pappersförpackningen om du är osäker på vilket papper du använder eller kontakta tillverkaren om du vill få pappersspecifikationerna bekräftade.
- ❑ Separera kuverten och jämna till kanterna innan du fyller på med dem. Om de staplade kuverten innehåller luft, trycker du på dem för att platta till dem innan du fyller på.



Lista över papperstyper

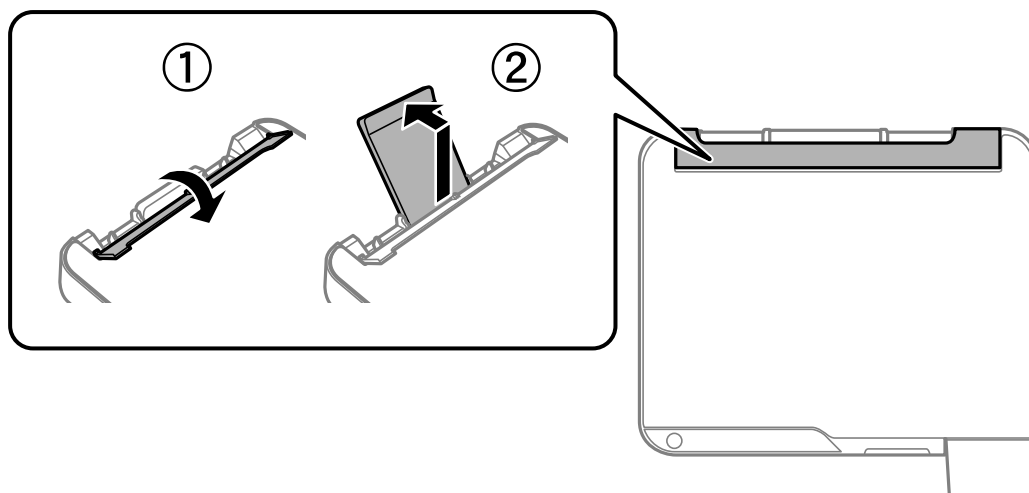
För bästa utskriftsresultat väljer du den dokumenttyp som är lämplig för pappret.

Medienamn	Medietyp
Epson Bright White Ink Jet Paper	Vanligt papper

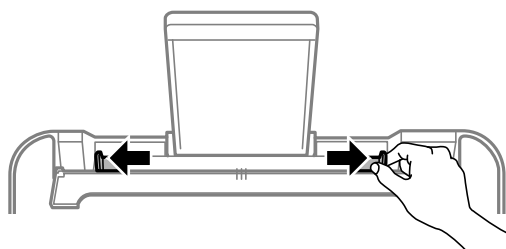
Medienamn	Medietyp
Epson Ultra Glossy Photo Paper Epson Value Glossy Photo Paper	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper	Epson Photo Quality Ink Jet

Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.

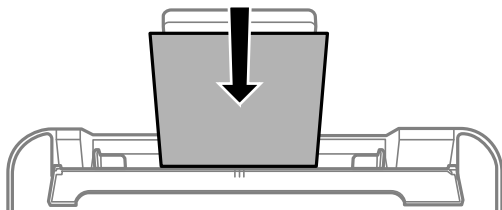
1. Öppna matarskyddet och dra ut pappersstödet.



2. Skjut undan kantstöden.

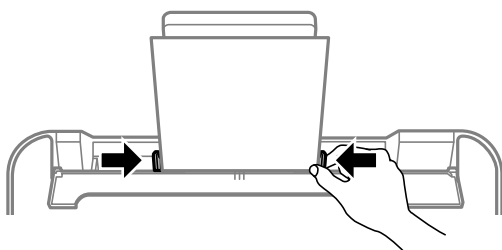


3. Fyll på papper i mitten av pappersstödet med den utskrivningsbara sidan vänd uppåt.

**Viktigt:**

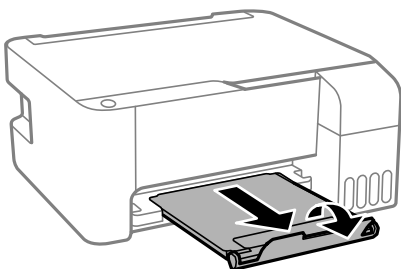
- ❑ Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för papperet. Vid vanligt papper fyller du inte på över linjen utan precis under ▼-symbolen innanför kantstöden.
- ❑ Sätt i pappret med kortsidan först. Om du däremot har ställt in den långa sidan som bredd för den användardefinierade storleken sätter du i pappret med långsidan först.

4. Skjut kantstöden mot papperskanterna.
Stäng matarskyddet efter att kantstöden skjutits undan.

**Viktigt:**

Placera inga föremål på matarskyddet. Om du gör det förhindrar du pappersmatningen.

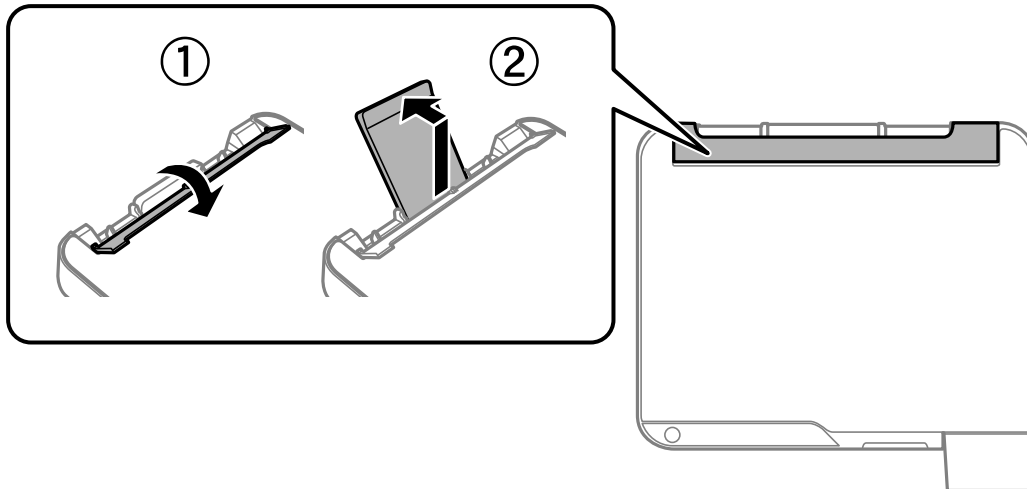
5. Dra ut utmatningsfacket.

**Anmärkning:**

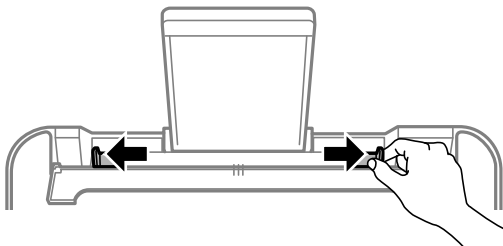
Lägg tillbaka de kvarvarande papprena i paketet. Om du lämnar kvar dem i skrivaren kan de rullas ihop, eller så kan utskriftskvaliteten försämrans.

Fylla på kuvert i den bakre pappersmatningen

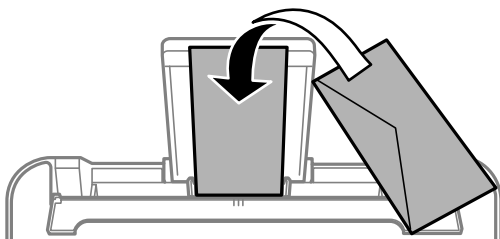
1. Öppna matarskyddet och dra ut pappersstödet.



2. Skjut undan kantstöden.



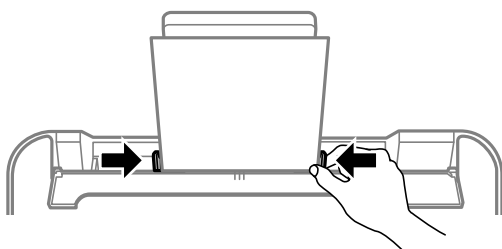
3. Lägg i kuvert med kortsidan först, i mitten på pappersstödet, med fliken vänd nedåt.



Viktigt:

Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för kuvert.

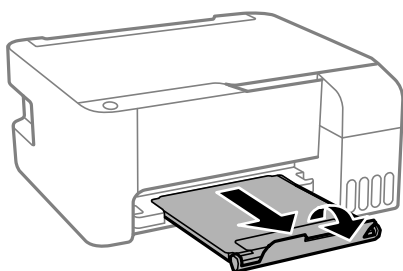
- Skjut kantguiderna mot kuvertens kanter.
Stäng matarskyddet efter att kantstöden skjutits undan.



Viktigt:

Placera inga föremål på matarskyddet. Om du gör det förhindrar du pappersmatningen.

- Dra ut utmatningsfacket.

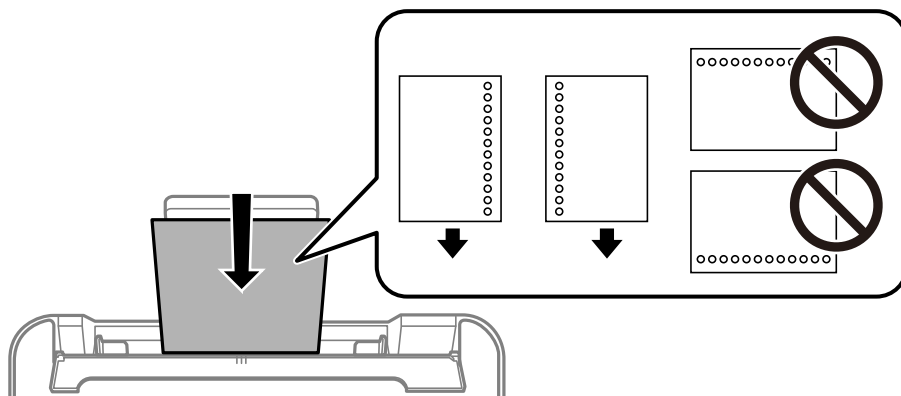


Fylla på olika papperstyper

Fylla på hålat papper

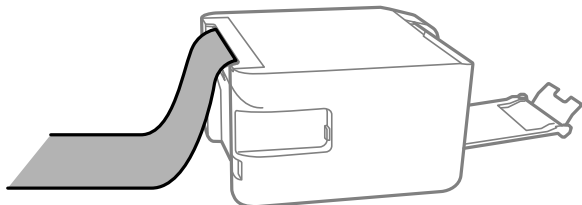
Fyll på papper i mitten enligt pilmarkeringen på pappersstödet med utskriftssidan vänd uppåt.

Fyll på ett enkelt ark av en fördefinierad storlek på vanligt papper med bindningshålen till vänster eller höger. Justera filens utskriftsposition så att du inte skriver ut över hålen.



Fyller på långt papper

När du fyller på papper som är längre än legal ska du förvara pappersstödet och sedan platta ut inmatningskanten på papperet.



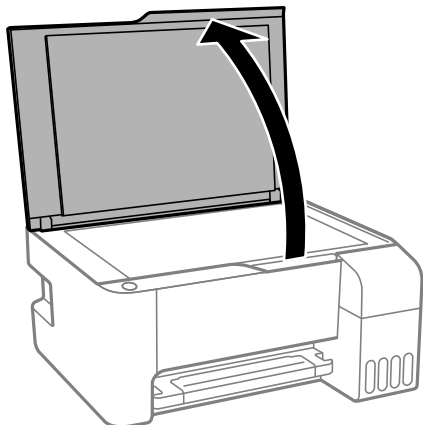


Placera original

Placera original på Skannerglas. 29

Placera original på Skannerglas

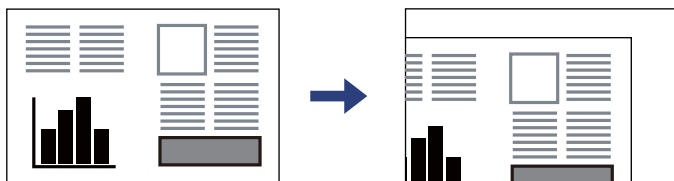
1. Öppna dokumentlocket.



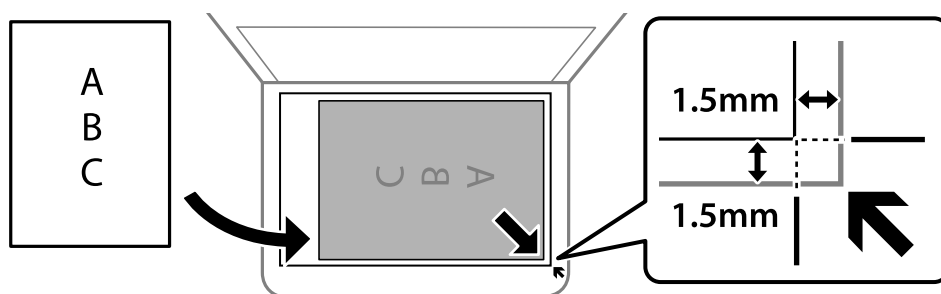
2. Ta bort allt damm eller fläckar från ytan av skannerglas med en mjuk, torr, ren trasa.

Anmärkning:

Om det finns skräp eller smuts på skannerglas har skanningsfältet tendenser att inkluderas dessa, så att bilden på originalet kan vara felplacerad eller mindre.



3. Placera originalet med framsidan nedåt och dra det till kantmarkeringen.



Anmärkning:

Ett intervall på 1,5 mm från hörnen av skannerglas skannas inte.

4. Stäng luckan försiktigt.



Viktigt:

- Förhindra att ljus lyser direkt på skannerglasen när du placerar otympliga original, som böcker.
- Lagg inte för mycket kraft på skannerglas eller dokumentlocket. Annars kan de skadas.

5. Ta bort originalen efter skanning.

Anmärkning:

Om du lämnar originalen på skannerglas under en längre tid kan de fastna på glasytan.

Relaterad information

➔ ["Skannerspecifikationer" på sidan 134](#)

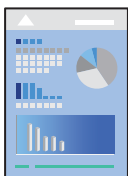
Utskrift

Skriva ut dokument.	32
Skriva ut på kuvert.	55
Skriva ut webbplatser.	56

Skriva ut dokument

Skriva ut från en dator — Windows

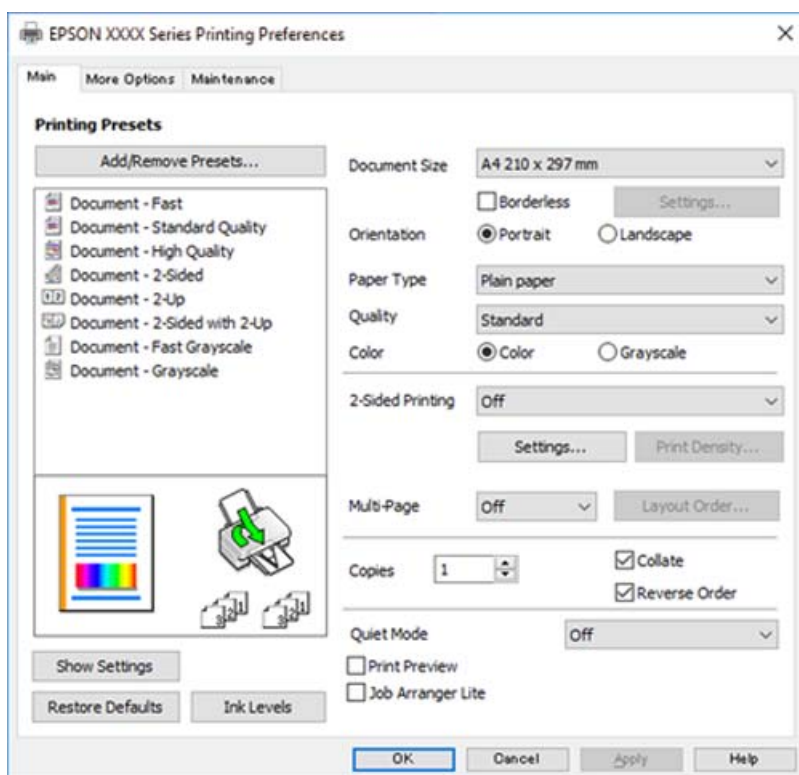
Skriva ut med hjälp av enkla inställningar



Anmärkning:

Åtgärder kan skilja sig åt beroende på programmet. Mer information finns i programhjälpen.

1. Fyll på papper i skrivaren.
”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Välj **Skriv ut** eller **Skrivarinställning** på menyn **Arkiv**.
4. Välj skrivare.
5. Välj **Inställningar** eller **Egenskaper** för att öppna fönstret för skrivarens drivrutiner.



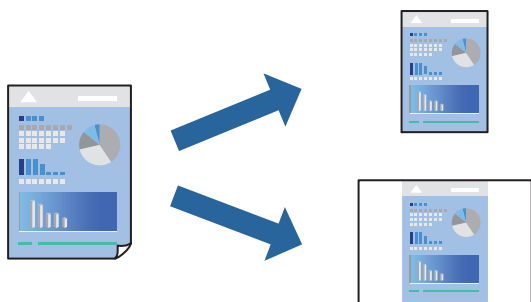
6. Ändra inställningarna efter behov.
Du kan också läsa om inställningsalternativen i onlinehjälp. Att högerklicka på ett objekt visar **Hjälp**.
7. Klicka på **OK** för att stänga skärmen Skrivardrivrutin.
8. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 125](#)
- ➔ [”Lista över papperstyper” på sidan 22](#)

Lägga till förinställningar för utskrift för Easy Printing

Om du skapar en egen förinställning med utskriftsinställningar som du ofta använder kan du enkelt skriva ut genom att välja förinställningen i listan.



1. På skrivardrivrutinens **Huvudinställningar**- eller **Fler alternativ**-flik, ställer du in varje objekt (t.ex. **Pappersstorlek** och **Papperstyp**).
2. Klicka på **Lägg till/ta bort förinställningar** i **Förinställningar**.
3. Ange ett **Namn** och vid behov en kommentar.
4. Klicka på **Spara**.

Anmärkning:

Om du vill radera en förinställning ska du klicka på **Lägg till/ta bort förinställningar**, välja namnet på förinställningen som du vill radera i listan och sedan radera den.

5. Klicka på **Skriv ut**.

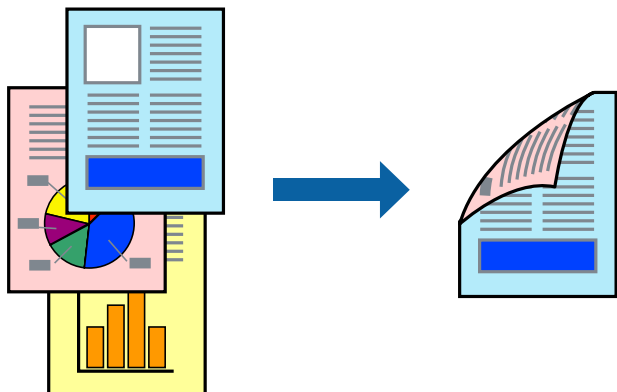
Nästa gång du vill skriva ut samma inställningar väljer de namnet på den sparade förinställningen från **Förinställningar** och klickar på **OK**.

Relaterad information

- ➔ [”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23](#)
- ➔ [”Skriva ut med hjälp av enkla inställningar” på sidan 32](#)

Skriva ut dubbelsidigt

Skrivardrivrutinen skriver ut jämna och udda sidor automatiskt. När de udda sidorna har skrivits ut ska du vända papperet enligt instruktionerna och skriva ut de jämna sidorna.



Anmärkning:

- Den här funktionen är inte tillgänglig för marginalfri utskrift.
- Om du inte använder papper som är anpassat för dubbelsidig utskrift, kan utskriftskvaliteten försämrans och papper kan fastna.

"Papper för dubbelsidig utskrift" på sidan 127

- Beroende på papperet och data kan bläcket blöda igenom till andra sidan.
- Du kan inte göra en manuell dubbelsidig utskrift om **EPSON Status Monitor 3** inte har aktiverats. Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad, öppnar du fönster med skrivardrivrutinen, klickar på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och väljer sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.

1. På skrivardrivrutinens flik **Huvudinställningar** väljer du metoden **Dubbelsidig utskrift**.
2. Klicka på **Inställningar**, gör de relevanta inställningarna och klicka sedan på **OK**.
3. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
4. Klicka på **Skriv ut**.

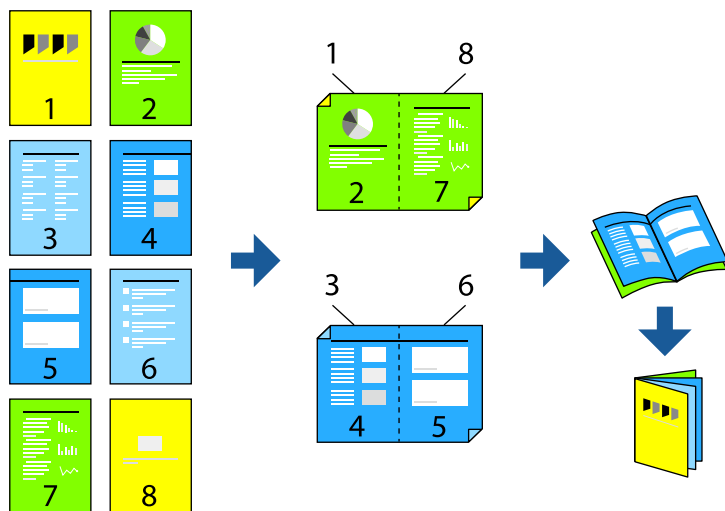
Ett fönster visas på datorn när den första sidan har skrivits ut. Följ instruktionerna på skärmen.

Relaterad information

- ➔ "Tillgängligt papper och kapacitet" på sidan 125
- ➔ "Fylla på papper i den bakre pappersmatningen." på sidan 23
- ➔ "Skriva ut med hjälp av enkla inställningar" på sidan 32

Skriva ut ett häfte

Du kan också skriva ut ett häfte som skapas genom att ändra ordningen på sidorna och vika utskriften.



Anmärkning:

- Den här funktionen är inte tillgänglig med marginalfri utskrift.
- Om du inte använder papper som är anpassat för dubbelsidig utskrift, kan utskriftskvaliteten försämrats och papper kan fastna.

”Papper för dubbelsidig utskrift” på sidan 127

- Beroende på papperet och data kan bläcket blöda igenom till andra sidan.
- Du kan inte göra en manuell dubbelsidig utskrift om **EPSON Status Monitor 3** inte har aktiverats. Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad, öppnar du fönster med skrivardrivrutinen, klickar på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och väljer sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.

1. På skrivardrivrutinens flik **Huvudinställningar** ska du välja den typ av sidbindning som du vill använda från **Dubbelsidig utskrift**.
2. Klicka på **Inställningar**, välj **Häfte** och välj sedan **Mittbindning** eller **Sidobindning**.
 - Bindning i mitten: använd denna metod när du skriver ut ett fåtal sidor som enkelt kan buntas och vikas i mitten.
 - Sidobindning. Använd denna metod när du skriver ut ett ark (fyra sidor) åt gången, viker varje i mitten, och lägger dem sedan i en bunt.
3. Klicka på **OK**.
4. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
5. Klicka på **Skriv ut**.

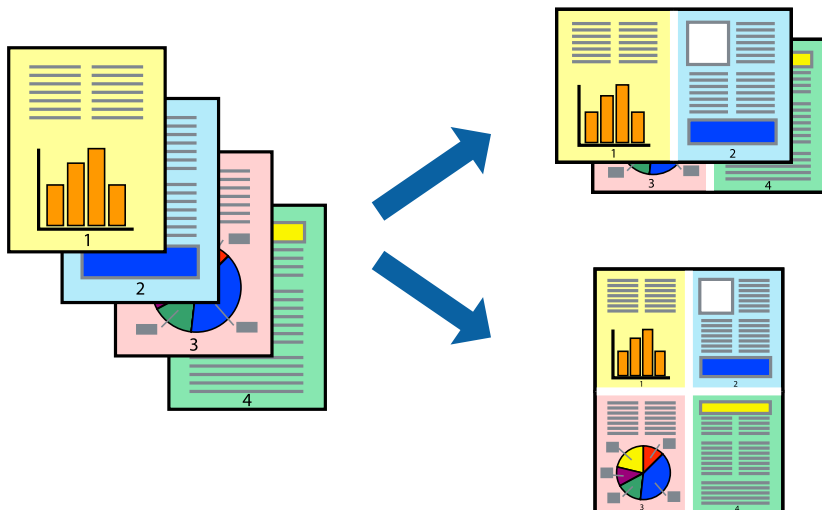
Relaterad information

- ➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 125](#)
- ➔ [”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23](#)

➔ ”Skriva ut med hjälp av enkla inställningar” på sidan 32

Skriva ut flera sidor på ett ark

Du kan skriva ut flera sidor på ett enda pappersark.



Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig med marginalfri utskrift.

1. På skrivardrivrutinens flik **Huvudinställningar**, välj **2-upp**, **4-upp**, **6-upp**, **8-upp**, **9-upp** eller **16-upp** som inställning för **Flera sidor**.
2. Klicka på **Ordning**, markera lämpliga inställningar och klicka på **OK**.
3. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
4. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23
- ➔ ”Skriva ut med hjälp av enkla inställningar” på sidan 32

Anpassa utskrift efter pappersstorlek

Välj pappersstorleken som du fyllt på i skrivaren i inställningen Målpappersstorlek.



Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig med marginalfri utskrift.

1. På skrivardrivrutinens flik **Fler alternativ** gör du följande inställningar.
 - Pappersstorlek: ange pappersstorleken som du har ställt in i programmet i inställningen.
 - Utskriftspapper: välj pappersstorleken som du har fyllt på i skrivaren.
Anpassa efter sida väljs automatiskt.

Anmärkning:

Klicka på **Centrera** för att skriva ut den förminskade bilden i mitten av papperet.

2. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
3. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23
- ➔ ”Skriva ut med hjälp av enkla inställningar” på sidan 32

Skriva ut ett förminskat eller förstorat dokument med valfritt procenttal

Du kan förminska eller förstora ett dokument med en viss procent.



Anmärkning:

Den här funktionen är inte tillgänglig med marginalfri utskrift.

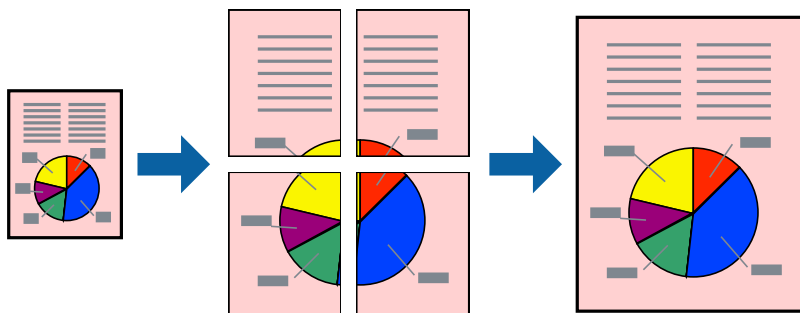
1. På skrivardrivrutinens flik **Fler alternativ**, välj dokumentstorleken från inställningen **Pappersstorlek**.
2. Välj pappersstorleken som du vill skriva ut på från inställningen **Utskriftspapper**.
3. Välj **Förminska/Förstora dokument**, **Zooma till** och ange sedan en procentsats.
4. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
5. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ["Fylla på papper i den bakre pappersmatningen."](#) på sidan 23
- ➔ ["Skriva ut med hjälp av enkla inställningar"](#) på sidan 32

Skriva ut en bild på flera ark för förstoring (skapa en affisch)

Med den här funktionen kan du skriva ut en bild på flera pappersark. Du kan skapa en större affisch genom att tejpa ihop dem.



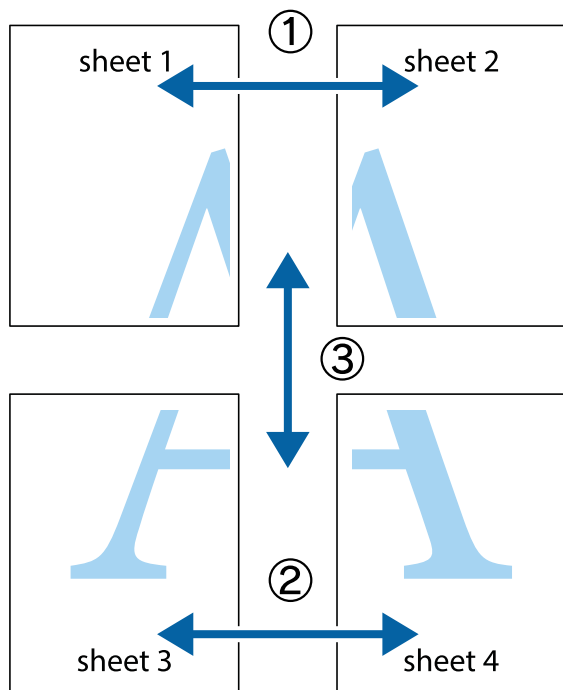
1. Under fliken skrivardrivrutin **Huvudinställningar**, välj **2x1 affisch**, **2x2 affisch**, **3x3 affisch** eller **4x4 affisch** som inställningen **Flera sidor**.
2. Klicka på **Inställningar**, markera lämpliga inställningar och klicka på **OK**.
Anmärkning:
Skriv ut klippningslinjer tillåter dig att skriva ut skärledare.
3. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
4. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

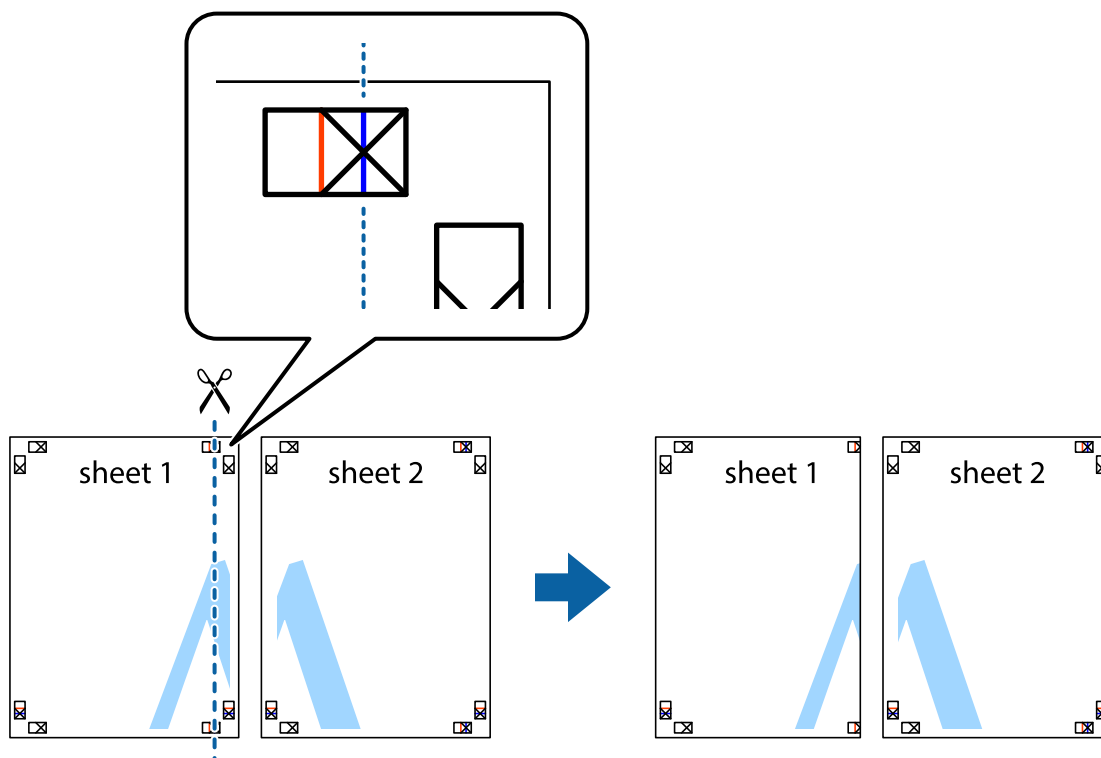
- ➔ ["Fylla på papper i den bakre pappersmatningen."](#) på sidan 23
- ➔ ["Skriva ut med hjälp av enkla inställningar"](#) på sidan 32

Skapa affischer med överlappning av justeringsmärken

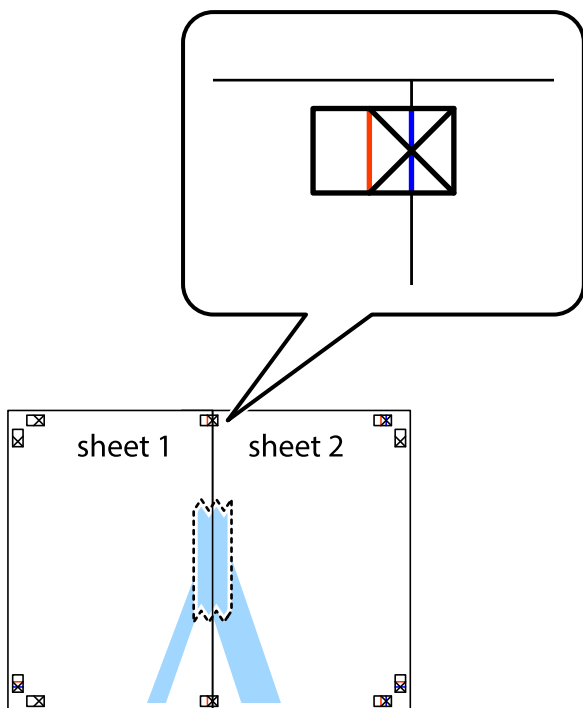
Följande är ett exempel på hur du skapar en affisch när 2x2 affisch har valts och **Överlappande justeringsmarkeringar** är markerat i **Skriv ut klippningslinjer**.



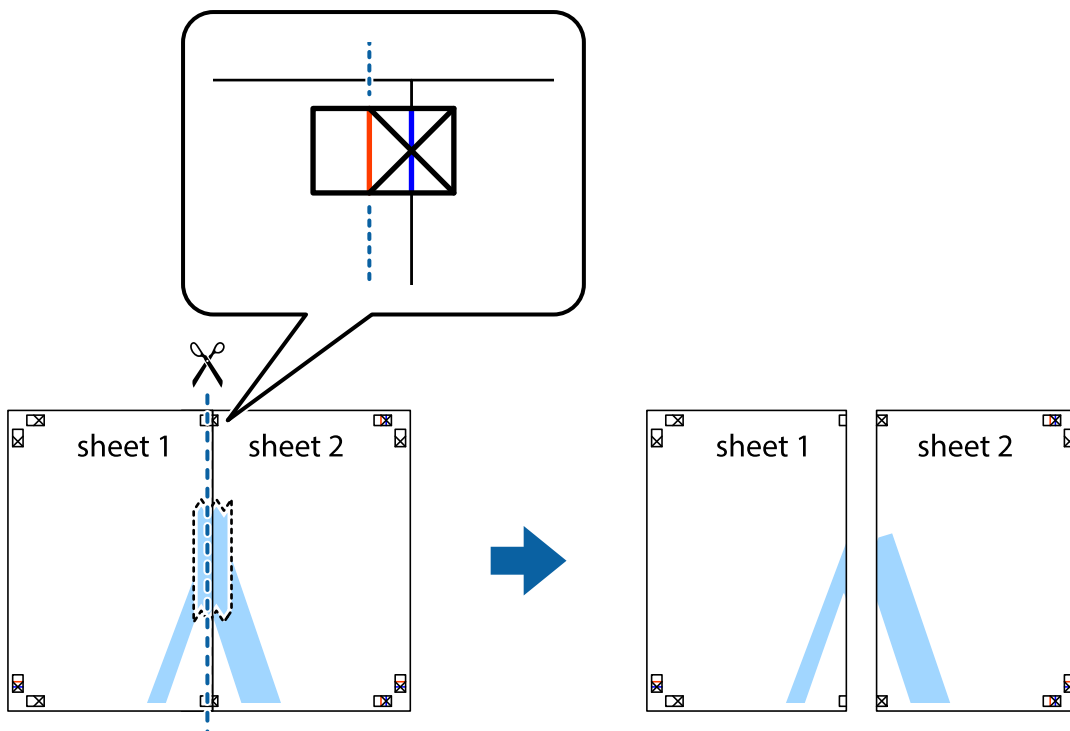
1. Förbered Sheet 1 och Sheet 2. Skär bort marginalerna på Sheet 1 längs den lodräta blå linjen genom mitten av de övre och nedre kryssen.



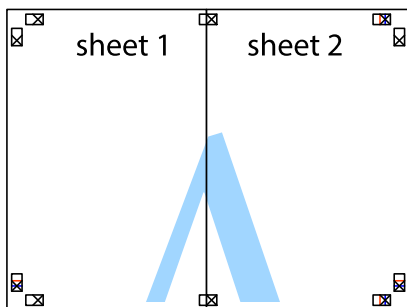
2. Placera kanterna på Sheet 1 överst på Sheet 2, justera kryssen och tejpa sedan temporärt ihop de två arken på baksidan.



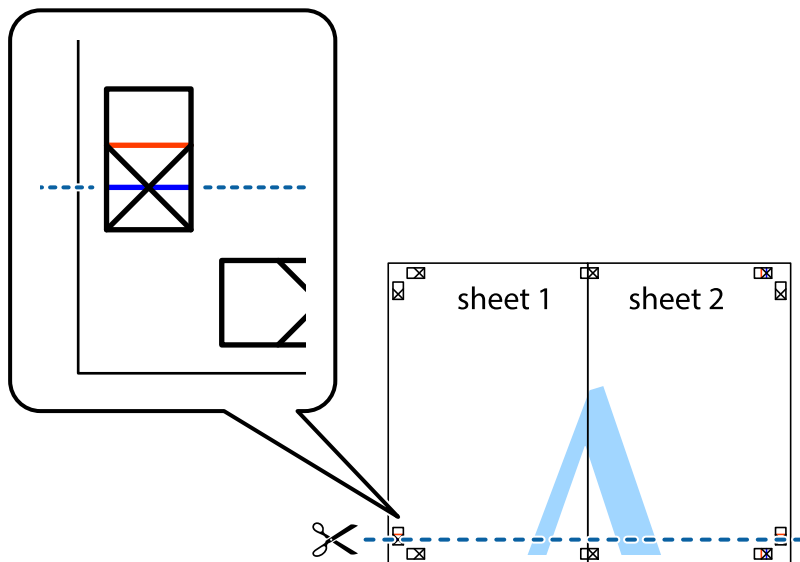
3. Dela de hoptejgade arken i två genom justeringmarkeringarna längs den lodräta röda linjen (linjen till vänster om kryssen).



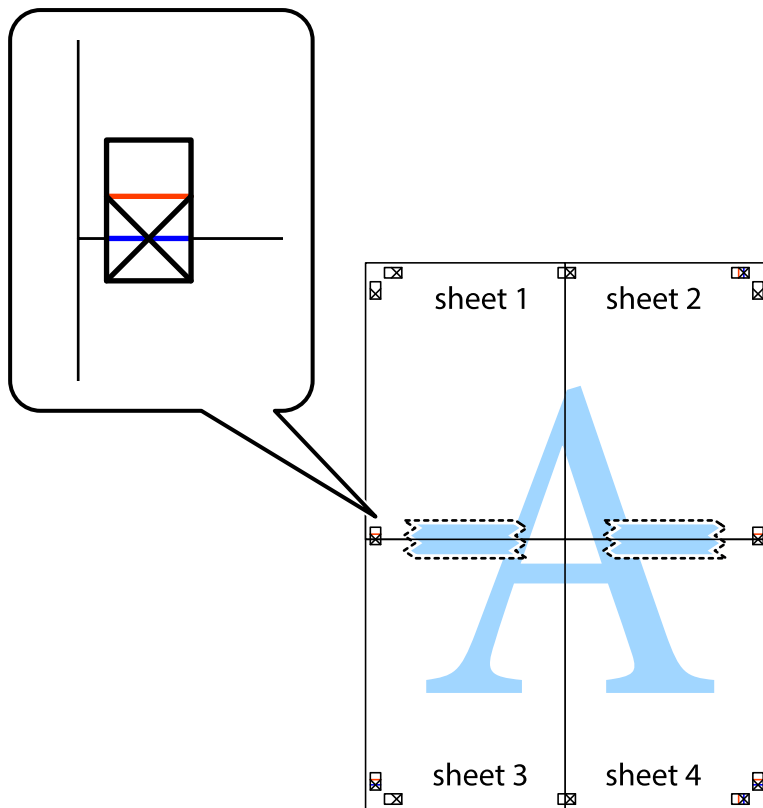
4. Tejpa ihop arken på baksidan.



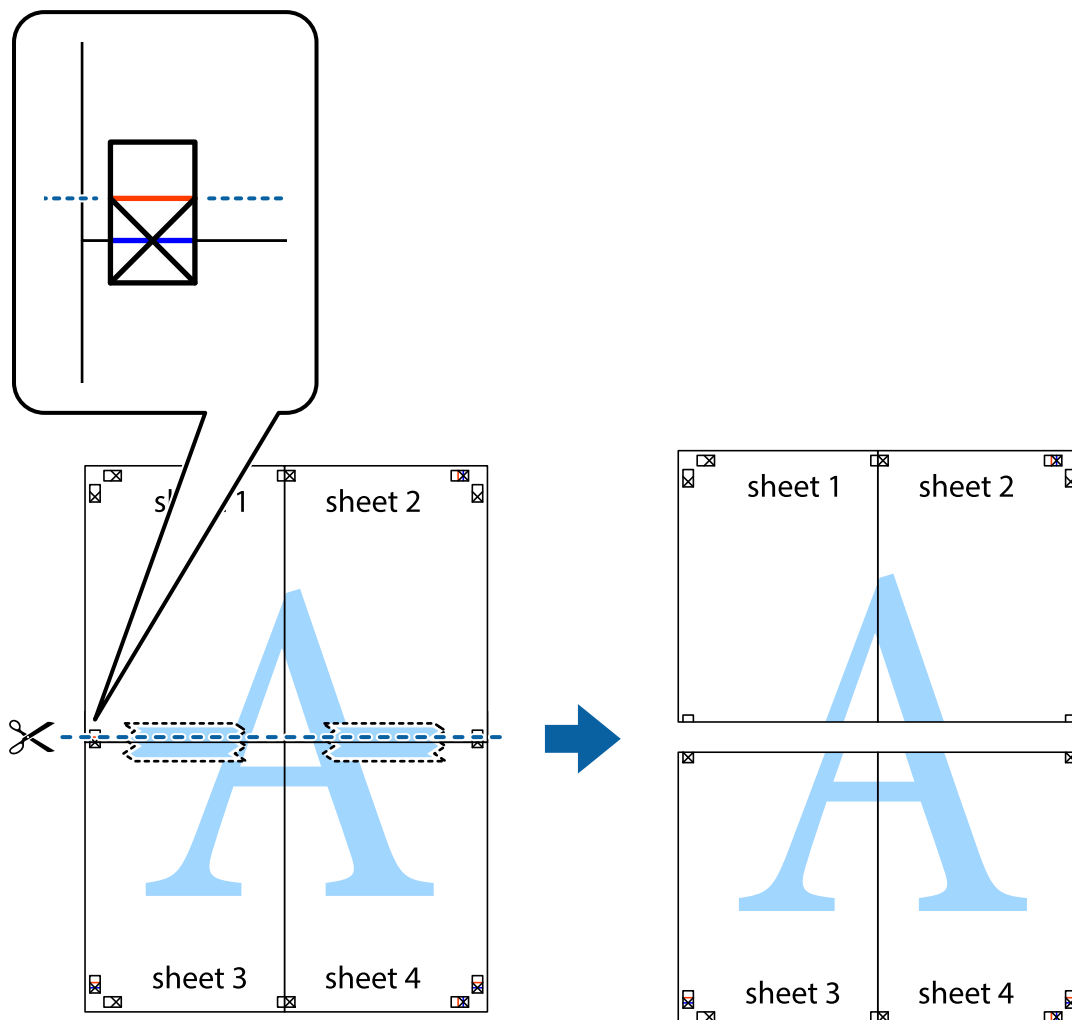
5. Upprepa steg 1 till 4 om du vill tejpa ihop Sheet 3 och Sheet 4.
6. Skär bort marginalerna på Sheet 1 och Sheet 2 längs den vågräta blåa linjen genom mitten av kryssen på vänster och höger sida.



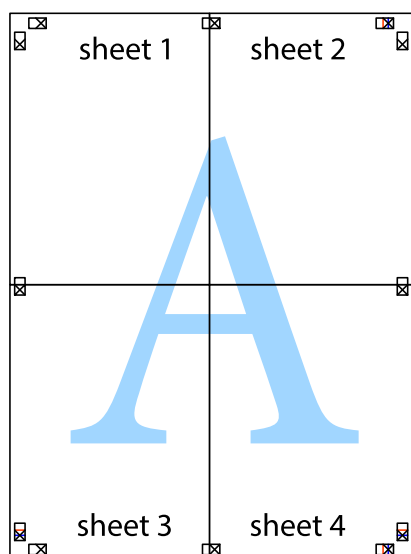
7. Placera kanterna på Sheet 1 och Sheet 2 överst på Sheet 3 och Sheet 4, justera kryssen och tejp sedan temporärt ihop de två arken på baksidan.



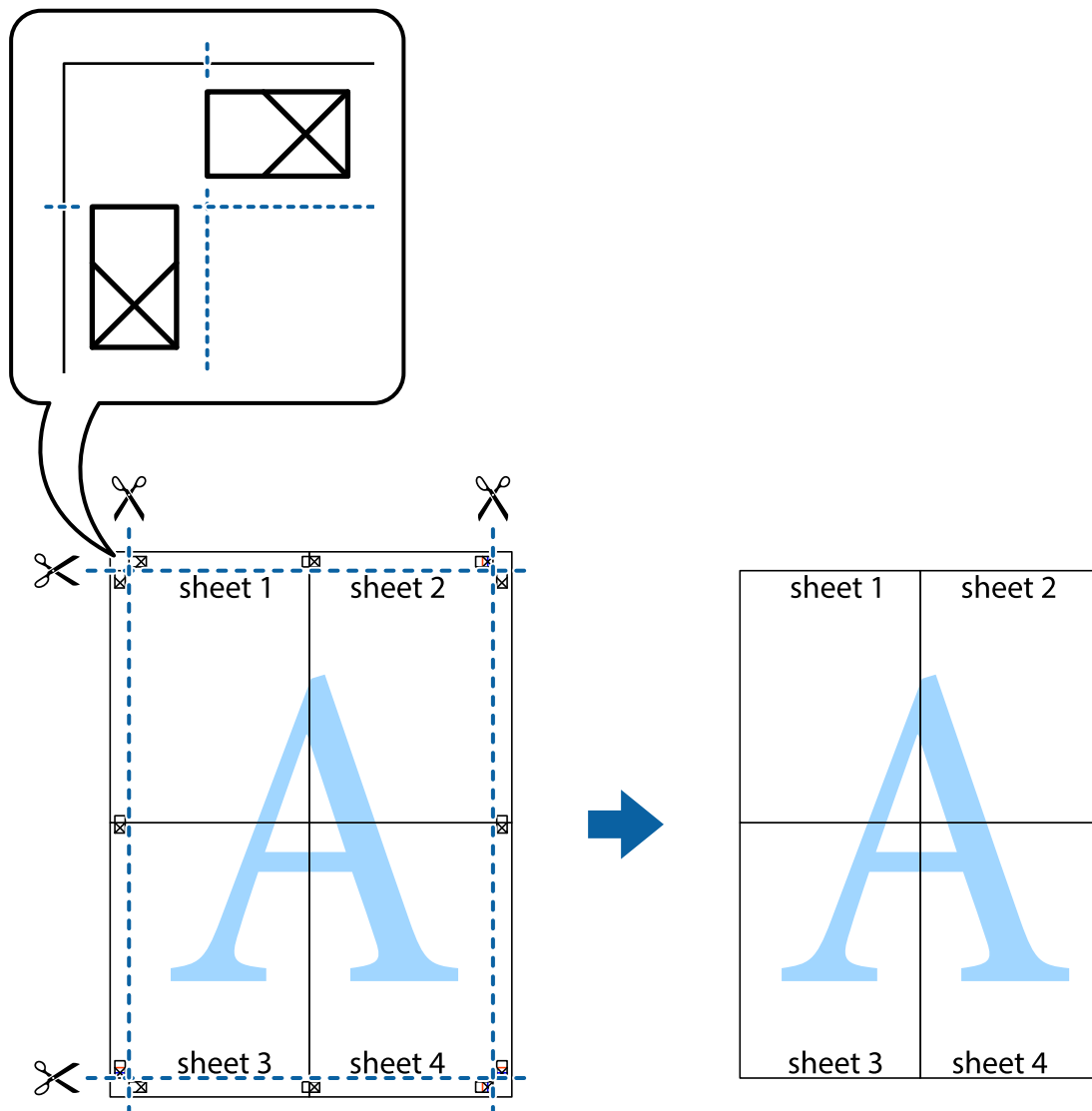
8. Dela de hoptejrade arken i två genom justeringmarkeringarna längs den vågräta röda linjen (linjen ovanför kryssen).



9. Tejpa ihop arken på baksidan.

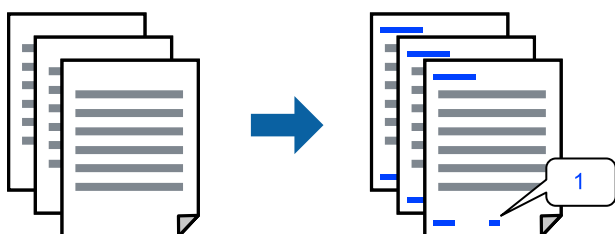


10. Skär bort de kvarvarande marginalerna längs de yttre kanterna.



Skriva ut med rubrik och fotnotis

Du kan skriva ut information som ett användarnamn och utskriftsdatum som rubriker eller fotnotiser.



1. På skrivardrivrutinens flik **Fler alternativ**, klicka på **Vattenstämpelegenskaper** och välj sedan **Sidhuvud/Sidfot**.

2. **Inställningar**, och välj sedan de objekt du vill skriva ut.

Anmärkning:

- För att ange det första sidnumret, välj **Sidnummer** från den position du vill skriva ut i sidhuvudet eller sidfoten och välj sedan numret i **Startnummer**.
- Om du vill skriva ut text i sidhuvud eller sidfot, välj den position du vill skriva ut och välj sedan **Text**. Ange texten du vill skriva ut i fältet för textinmatning.

3. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
4. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23
- ➔ ”Skriva ut med hjälp av enkla inställningar” på sidan 32

Skriva ut en vattenstämpel

Du kan skriva ut en vattenstämpel som till exempel ”Sekretessbelagd” eller en antikopieringsstämpel på dina utskrifter. Om du skriver ut med en antikopieringsstämpel, visas de dolda bokstäverna när det fotokopieras för att skilja originalet från kopior.



Antikopieringsmönster finns tillgänglig under följande villkor:

- Papperstyp: Vanligt papper
- Utan kanter: ej valt
- Kvalitet: Standard
- Dubbelsidig utskrift: Av, Manuell (Bindning vid långsidan) eller Manuell (Bindning vid kortsidan)
- Färgkorrigering: Automatiskt

Anmärkning:

Du kan också lägga till en egen vattenstämpel eller antikopieringsstämpel.

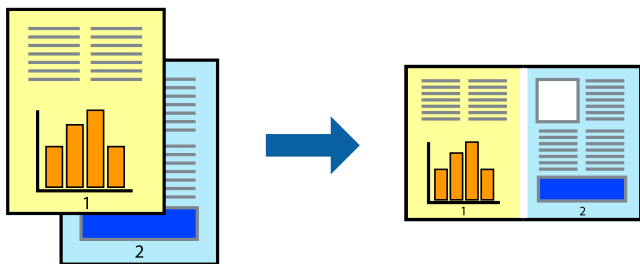
1. På skrivardrivrutinens flik **Fler alternativ**, klicka på **Vattenstämpel**egenskaper, och välj sedan Antikopieringsmönster eller Vattenstämpel.
2. Klicka på **Inställningar** för att ändra detaljer som storlek, densitet, eller position av mönstret eller stämpeln.
3. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
4. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23
- ➔ ”Skriva ut med hjälp av enkla inställningar” på sidan 32

Skriva ut fler filer samtidigt

Med Enkel utskriftshanterare kan du kombinera flera filer som skapats i olika program till ett enda utskriftsjobb. Du kan ange utskriftsinställningar för kombinerade filer som layout för flera sidor och dubbelsidig utskrift.



1. På skrivardrivrutinens flik **Huvudinställningar**, välj **Enkel utskriftshanterare**.
2. Klicka på **Skriv ut**.
När du börjar skriva ut, visas fönstret Enkel utskriftshanterare.
3. När fönstret Enkel utskriftshanterare är öppet, öppnar du filen som du vill kombinera med den aktuella filen och upprepa stegen ovan.
4. Om du väljer ett utskriftsjobb som lagts till i fönstret Skriv ut projekt Lite Enkel utskriftshanterare kan du redigera sidans layout.
5. Klicka på **Skriv ut** från menyn **Fil** för att börja skriva ut.

Anmärkning:

Om du stänger fönstret Enkel utskriftshanterare innan du lägger till alla utskriftsdata till Skriv ut projekt, avbryts utskriftsjobbet som du nu arbetar med. Klicka på **Spara** från menyn **Fil** för att spara det aktuella jobbet. Tillägget för de sparade filerna är ".ecl".

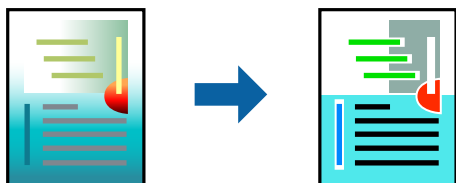
För att öppna ett projekt som du vill skriva ut klickar du på **Enkel utskriftshanterare** under skrivardrivrutinens flik **Underhåll** för att öppna fönster Job Arranger Lite. Sedan väljer du **Öppna** i menyn **Fil** för att välja filen.

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23
- ➔ ”Skriva ut med hjälp av enkla inställningar” på sidan 32

Skriva ut med funktionen universell färgutskrift

Du kan förbättra texternas och bilderna synlighet i utskrifter.



Universalutskrift i färg finns endast tillgänglig när följande inställningar har valt.

- Papperstyp: Vanligt papper
- Kvalitet: **Standard** eller en bättre kvalitet
- Utskriftsfärg: **Färg**
- Program: Microsoft® Office 2007 eller senare
- Textstorlek: 96 pts eller mindre

1. På skrivardrivrutinens flik **Fler alternativ** klicka på **Bildalternativ** i inställningen **Färgkorrigering**.
2. Välj ett alternativ från inställningen **Universalutskrift i färg**.
3. **Förbättringsalternativ** för att göra mer inställningar.
4. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
5. Klicka på **Skriv ut**.

Anmärkning:

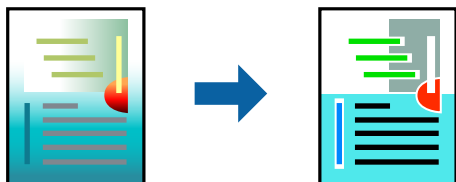
- Vissa tecken kan vara ersatta av mönster som ”+” som visas som ”±”.
- Programspecifika mönster och understreck kan ändra utskriftsinnehållet med dessa inställningar.
- Utskriftskvalitet kan vara sämre i foton eller andra bilder vid användning av inställningar **Universalutskrift i färg**.
- Utskriften är långsammare vid användning av inställningar **Universalutskrift i färg**.

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23
- ➔ ”Skriva ut med hjälp av enkla inställningar” på sidan 32

Justera utskriftsfärgen

Du kan justera färgerna som används i utskriftsjobbet. Justeringarna påverkar inte originalbilden.



PhotoEnhance ger skarpare bilder och intensivare färger genom att automatiskt justera kontrast, mättnad och ljusstyrka i originalbildens data.

Anmärkning:

PhotoEnhance justerar färgen genom att analysera motivets plats. Om du har ändrat motivets plats genom förminskning, förstoring, beskärning eller rotering av bilden kan det hända att färgerna ändras oväntat. Marginalfri inställning ändrar också motivets plats vilket resulterar i färgändringar. Om bilden är oskarp kan det hända att nyansen blir onaturlig. Om färgen ändras eller blir onaturlig skriver du ut i ett annat läge än **PhotoEnhance**.

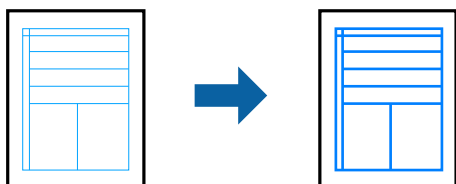
1. På fliken **Fler alternativ** på skrivarrutinen, välj metoden av färgkorrigering från inställningen **Färgkorrigering**.
 - Automatiskt: med denna inställning justeras tonen automatiskt för att matcha inställningarna för papperstyp och papperskvalitet.
 - Anpassad: genom att klicka på **Avancerat** kan du göra dina egna inställningar.
2. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
3. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23
- ➔ ”Skriva ut med hjälp av enkla inställningar” på sidan 32

Skriva ut för att förstärka tunna linjer

Du kan göra tunna linjer som är för tunna för utskrift tjockare.



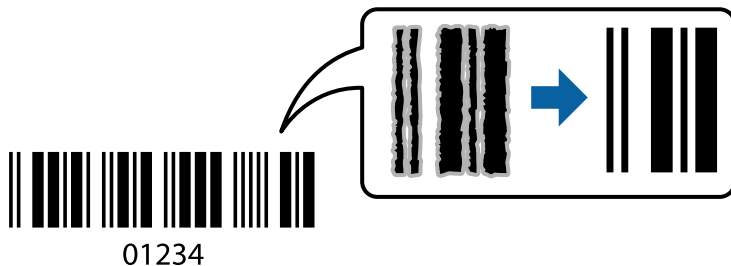
1. På skrivardrivrutinens flik **Fler alternativ** klicka på **Bildalternativ** i inställningen **Färgkorrigering**.
2. Välj **Förstärk tunna linjer**.
3. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
4. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23
- ➔ ”Skriva ut med hjälp av enkla inställningar” på sidan 32

Skriva ut rena streckkoder

Du kan skriva ut en streckkod utan problem och skanna den. Aktivera bara den här funktionen om streckkoden du har skrivit ut inte kan skannas.



Du kan använda den här funktionen under följande villkor.

- Papperstyp: Vanligt papper
- Kvalitet: **Standard**

1. På skrivardrivrutinens flik **Underhåll**, klicka på **Utökade inställningar** och välj sedan **Streckkodsläge**.
2. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
3. Klicka på **Skriv ut**.

Anmärkning:

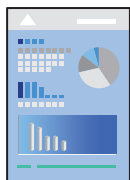
Utsuddningar är inte alltid möjliga, beroende på omständigheter.

Relaterad information

- ➔ [”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.”](#) på sidan 23
- ➔ [”Skriva ut med hjälp av enkla inställningar”](#) på sidan 32

Skriva ut från en dator — Mac OS

Skriva ut med hjälp av enkla inställningar

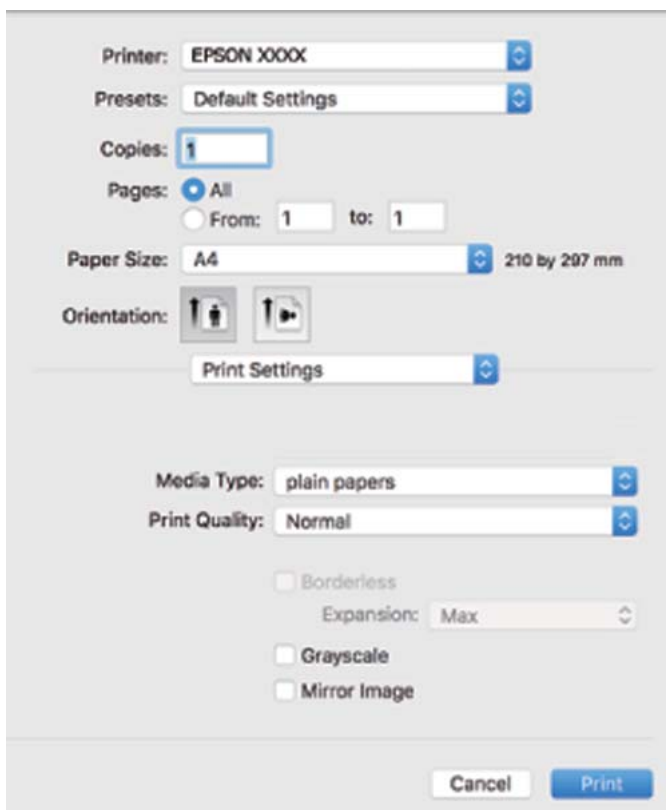


Anmärkning:

Funktioner och skärmar kan skilja sig åt beroende på programmet. Mer information finns i programhjälpen.

1. Fyll på papper i skrivaren.
2. Öppna filen du vill skriva ut.

3. Välj **Skriv ut** på menyn **Fil** eller ett annat kommando för att öppna dialogrutan för utskrift.
Om det behövs klickar du på **Visa detaljer** eller ▼ för att expandera skrivarfönstret.
4. Välj skrivare.
5. Välj **Utskriftsinställningar** från snabbmenyn.



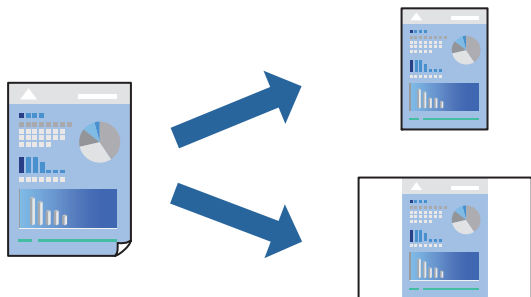
6. Ändra inställningarna efter behov.
7. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ["Tillgängligt papper och kapacitet" på sidan 125](#)
- ➔ ["Lista över papperstyper" på sidan 22](#)

Lägga till förinställningar för utskrift för Easy Printing

Om du skapar en egen förinställning med utskriftsinställningar som du ofta använder kan du enkelt skriva ut genom att välja förinställningen i listan.



1. Ställ in alla alternativ såsom **Utskriftsinställningar** och **Layout (Pappersstorlek, Medietyp osv.)**.
2. Klicka på **Förinställningar** för att spara de aktuella inställningarna som en förinställning.
3. Klicka på **OK**.

Anmärkning:

Om du vill radera en förinställning ska du klicka på **Förinställningar > Visa förinställningar**, välja namnet på förinställningen som du vill radera i listan och sedan radera den.

4. Klicka på **Skriv ut**.

Nästa gång du vill skriva ut samma inställningar väljer de namnet på den sparade förinställningen från **Förinställningar**.

Relaterad information

- ➔ ["Fylla på papper i den bakre pappersmatningen."](#) på sidan 23
- ➔ ["Skriva ut med hjälp av enkla inställningar"](#) på sidan 50

Skriva ut flera sidor på ett ark

Du kan skriva ut flera sidor på ett enda pappersark.



1. Välj **Layout** i snabbmenyn.
2. Ställ in antalet sidor i **Antal sidor per ark**, **Layoutriktning** (sidordning) och **Kantlinje**.
3. Ställ in andra alternativ efter behov.
4. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23
- ➔ ”Skriva ut med hjälp av enkla inställningar” på sidan 50

Anpassa utskrift efter pappersstorlek

Välj pappersstorleken som du fyllt på i skrivaren i inställningen Målpappersstorlek.



1. Ange pappersstorleken som du har ställt in i programmet i inställningen **Pappersstorlek**.

2. Välj **Pappershantering** i snabbmenyn.
3. Välj **Skala till pappersstorleken**.
4. Välj pappersstorleken som du fyllt på i skrivaren i inställningen **Målpappersstorlek**.
5. Ställ in andra alternativ efter behov.
6. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23
- ➔ ”Skriva ut med hjälp av enkla inställningar” på sidan 50

Skriva ut ett förminskat eller förstorat dokument med valfritt procenttal

Du kan förminska eller förstora ett dokument med en viss procent.



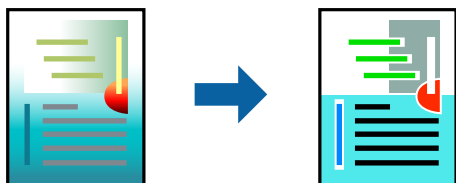
1. Välj **Skriv ut** på menyn **Fil** eller ett annat kommando för att öppna dialogrutan för utskrift.
2. Välj **Utskriftsformat** från **Arkiv**-kmenyn i applikationen.
3. Välj **Skrivare**, **Pappersstorlek**, ange procenttalet i **Skala** och klicka sedan på **OK**.
Anmärkning:
Välj pappersstorleken du ställde in i programmet som inställning **Pappersstorlek**.
4. Ställ in andra alternativ efter behov.
5. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23
- ➔ ”Skriva ut med hjälp av enkla inställningar” på sidan 50

Justera utskriftsfärgen

Du kan justera färgerna som används i utskriftsjobbet. Justeringarna påverkar inte originalbilden.



PhotoEnhance ger skarpare bilder och intensivare färger genom att automatiskt justera kontrast, mättnad och ljusstyrka i originalbildens data.

Anmärkning:

PhotoEnhance justerar färgen genom att analysera motivets plats. Om du har ändrat motivets plats genom förminskning, förstoring, beskärning eller rotering av bilden kan det hända att färgerna ändras oväntat. Marginalfri inställning ändrar också motivets plats vilket resulterar i färgändringar. Om bilden är oskarp kan det hända att nyansen blir onaturlig. Om färgen ändras eller blir onaturlig skriver du ut i ett annat läge än **PhotoEnhance**.

1. Välj **Färgmatchning** i dialogrutan och sedan **EPSON Färgkontroller**.
2. Välj **Färgalternativ** i dialogrutan och välj sedan ett av de tillgängliga alternativen.
3. Klicka på pilen bredvid **Avancerade inställningar** och ange lämpliga inställningar.
4. Ställ in andra alternativ efter behov.
5. Klicka på **Skriv ut**.

Relaterad information

- ➔ ["Fylla på papper i den bakre pappersmatningen."](#) på sidan 23
- ➔ ["Skriva ut med hjälp av enkla inställningar"](#) på sidan 50

Skriva ut på kuvert

Skriva ut kuvert från en dator (Windows)

1. Fyll på kuvert i skrivaren.
["Fylla på kuvert i den bakre pappersmatningen"](#) på sidan 25
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
4. Välj kuvertets storlek under fliken **Pappersstorlek Huvudinställningar** och välj sedan **Kuvert** från **Papperstyp**.

5. Ställ in de övriga objekten på flikarna **Huvudinställningar** och **Fler alternativ** efter behov och klicka sedan på **OK**.
6. Klicka på **Skriv ut**.

Skriva ut kuvert från en dator (Mac OS)

1. Fyll på kuvert i skrivaren.
”Fylla på kuvert i den bakre pappersmatningen” på sidan 25
2. Öppna filen du vill skriva ut.
3. Välj **Skriv ut** på menyn **Fil** eller ett annat kommando för att öppna dialogrutan för utskrift.
4. Välj storleken som inställning för **Pappersstorlek**.
5. Välj **Utskriftsinställningar** i snabbmenyn.
6. Välj **Kuvert** om inställning för **Medietyp**.
7. Ställ in andra alternativ efter behov.
8. Klicka på **Skriv ut**.

Skriva ut webbplatser

Skriva ut webbplatser från en dator

Epson Photo+ tillåter dig att visa webbplatser förminska det specificerade området och sedan redigera och skriva ut dem. Mer information finns i programhjälpen.

Kopiera

Grundläggande kopiering. 58

Göra flera kopior. 58

Grundläggande kopiering

Du kan kopiera på A4-papper med samma förstoring. Marginaler med en bredd på 3 mm visas runt kanterna på papperet oavsett om originalet har marginaler eller inte. När du kopierar original som är mindre än A4 kommer marginalerna att bli bredare än 3 mm beroende på i vilket läge du placerar originalet.

1. Fyll på papper i skrivaren.
[”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23](#)

2. Placera originalen.
[”Placera original på Skannerglas” på sidan 29](#)

3. Tryck på  eller .

Anmärkning:




Färgen, storkelen och kanten på den kopierade bilden skiljer sig lite från originalet.

Göra flera kopior

Du kan göra flera kopior samtidigt. Du kan ange upp till 20 kopior. Marginaler med en bredd på 3 mm syns runt kanterna på papperet.

1. Fyll på samma antal A4-ark som antalet kopior du vill kopiera.
[”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23](#)

2. Placera originalen.
[”Placera original på Skannerglas” på sidan 29](#)

3. Tryck på  eller  lika många gånger som antalet kopior du vill göra. Om du till exempel vill göra 10 färgkopior trycker du på  10 gånger.

Anmärkning:

Tryck på knappen inom en sekund om du vill ändra antalet kopior. Antalet kopior ställs in och kopieringen startar om knappen trycks in efter en sekund.

Relaterad information

➔ [”Grundläggande kopiering” på sidan 58](#)



Skanna

Grundläggande information om skanning.	60
Skanna original till en dator.	62
Avancerad skanning.	63

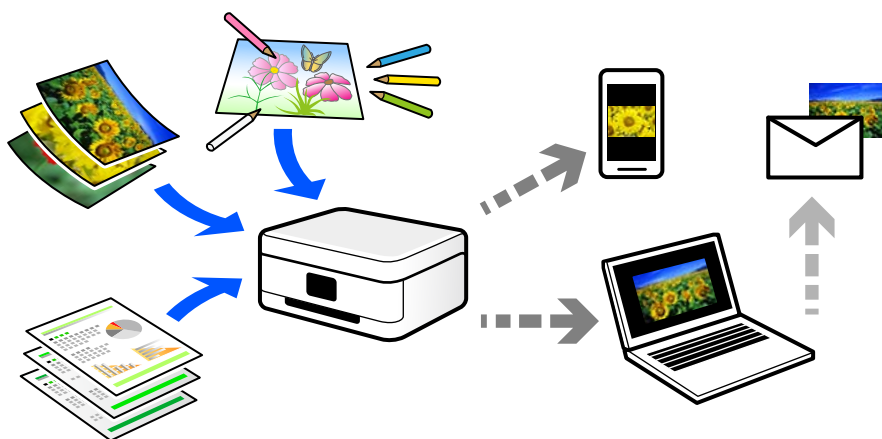
Grundläggande information om skanning

Vad är en "skanning"?

En "skanning" är processen hur optisk information på pappersdata (såsom dokument, magasinurklipp, foton, handritade bilder osv.) konverteras till digitala bilddata.

Du kan spara skannade data som en digital bild såsom JPEG eller PDF.

Du kan sedan skriva ut bilden, skicka den via e-post osv.



Användningsområden för skanning

Du kan använda skanning på flera olika sätt för att göra livet mer bekvämt för dig.

- Genom att skanna ett pappersdokument och konvertera det till digitala data kan du läsa dokumentet på en dator eller en smartenhet.
- Genom att skanna biljetter eller affischer till digitala data kan du slänga originalet och minska skräphögen.
- Genom att skanna viktiga dokument kan du säkerhetskopiera dem till molntjänster eller andra lagringsmedia i fall du skulle förlora dem.
- Du kan skicka de skannade foton eller bilderna till vänner via e-post.
- Genom att skanna bilder som målats för hand och så vidare kan du dela dem på sociala media i en mycket bättre kvalitet än att bara fota av dem med smartenheten.
- Genom att skanna favoritsidorna från tidningar eller magasin kan du spara dem och slänga originalen.

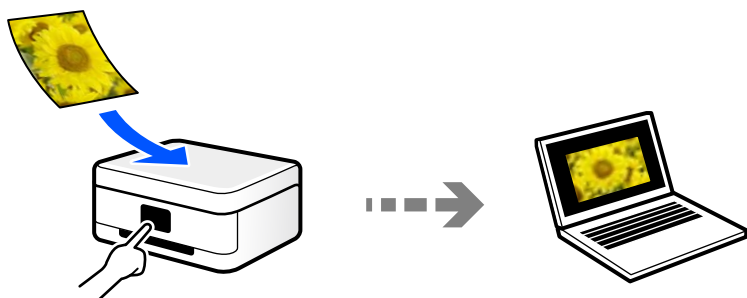
Tillgängliga skanningssätt

Du kan använda någon av de följande metoder för att skanna med datorn.

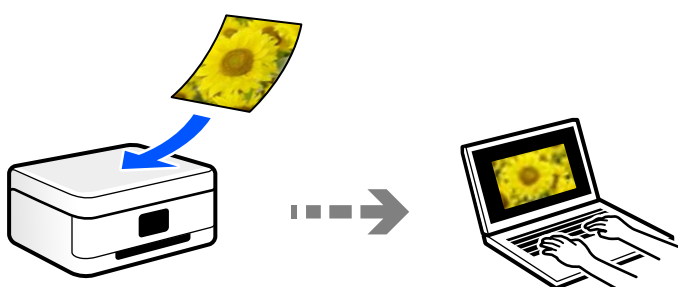
Skanna till en dator

Det finns två sätt att skanna original till en dator på; skanna med skrivarens kontrollpanel och skanna från datorn.

Du kan enkelt skanna via skrivarens kontrollpanel.



Använd skanningsprogrammet Epson ScanSmart för att skanna från datorn. Du kan redigera bilderna efter skanning.



Rekommenderat filformat som passar för ditt ändamål

Generellt är JPEG-formatet lämpligt för foton medan PDF-formatet är lämpligt för dokument.

Se den följande beskrivningen om hur du väljer det bästa formatet för ditt ändamål.

Filformat	Beskrivning
JPEG (.jpg)	<p>Ett filformat som tillåter dig att komprimera de data du vill spara. Om komprimeringsgraden är hög blir bildkvaliteten sämre och du kan inte konvertera den tillbaka till den kvalitet originalbilden har.</p> <p>Detta är standardbildformatet för digitala kameror. Detta format lämpar dig för bilder med många färger.</p>
PDF (.pdf)	<p>Ett standard filformat som kan användas i olika operativsystem och som ger samma nivå av skärmvisning och samma utskriftsresultat.</p> <p>Du kan öppna PDF-filer med avsedda PDF-program eller i webbläsare.</p>

Rekommenderad upplösning som passar för ditt ändamål

Upplösning indikerar antalet pixlar (minsta område av en bild) för varje tum (25,4 mm) och mäts i dpi (bildpunkter). Fördelen med att öka upplösningen är att bilden blir mer detaljerad. Men det kan också medföra nackdelar.

- Filstorleken blir stor
(Om du fördubblar upplösningen blir filstorleken fyra gånger så stor.)
- Då tar det lång tid att skanna, spara och öppna bilden

- Bilden blir för stor för bildskärmen eller papperet den ska skrivas ut på

Se tabellen nedan och ställ in den lämpliga upplösningen för syftet med den skannade bilden.

Syfte	Upplösning (referens)
Öppna på en dator Skicka via e-post	Upp till 200 dpi
Skriva ut med en skrivare	200 till 300 dpi

Skanna original till en dator

Det finns två sätt att skanna original till en dator på; skanna med skrivarens kontrollpanel och skanna från datorn.

Skanna från kontrollpanelen

Du kan spara den skannade bilden i på en dator som är ansluten till skrivaren med en USB-kabel.

Anmärkning:

Kontrollera att följande program finns installerade på datorn för att använda denna funktion.

- Epson ScanSmart (Windows 7 eller senare, eller OS X El Capitan eller senare)
- Epson Event Manager (Windows Vista/Windows XP, eller OS X Yosemite/OS X Mavericks/OS X Mountain Lion/Mac OS X v10.7.x/Mac OS X v10.6.8)
- Epson Scan 2 (applikationen som behövs för att använda skannerfunktionen)

Läs följande information för att söka efter installerade program.

Windows 10: klicka på startknappen och markera sedan mappen **Epson Software** > **Epson ScanSmart** och mappen **EPSON** > **Epson Scan 2**.

Windows 8.1/Windows 8: ange programvarans namn i sökfältet och markera sedan den ikon som visas.

Windows 7: klicka på startknappen och välj sedan **Alla program**. Markera efter det mappen **Epson Software** > **Epson ScanSmart** och mappen **EPSON** > **Epson Scan 2**.

Windows Vista/Windows XP: klicka på startknappen och välj sedan **Alla program** eller **Program**. Markera efter det mappen **Epson Software** > **Epson Event Manager** och mappen **EPSON** > **Epson Scan 2**.

Mac OS: välj **Gå** > **Applikationer** > **Epson Software**.

1. Placera originalen.

["Placera original på Skannerglas" på sidan 29](#)

2. Tryck på knappen  och knappen  samtidigt för att börja skanna.

När du använder Windows 7 eller senare, eller OS X El Capitan eller senare: startar Epson ScanSmart automatiskt på din dator och skanningen startar.

Anmärkning:

- Detaljerad information om hur du använder programvaran finns i hjälpsektionen för Epson ScanSmart. Klicka på **Hjälp** på Epson ScanSmart-skärmen för att öppna hjälpsektionen.
- Du kan inte bara påbörja skanningen från skrivaren med också från datorn med hjälp av Epson ScanSmart.

Skanna från en dator

Du kan skanna från en datorn genom att använda Epson ScanSmart.

Detta program tillåter dig att skanna dokument och bilder och sedan spara de skannade bilderna med några enkla steg.

1. Placera originalen.

["Placera original på Skannerglas" på sidan 29](#)

2. Starta Epson ScanSmart.

- Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software > Epson ScanSmart**.

- Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Windows 7

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program > Epson Software > Epson ScanSmart**.

- Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson ScanSmart**.

3. När skärmen Epson ScanSmart visas ska du följ instruktionerna på skärmen för att skanna.

Anmärkning:

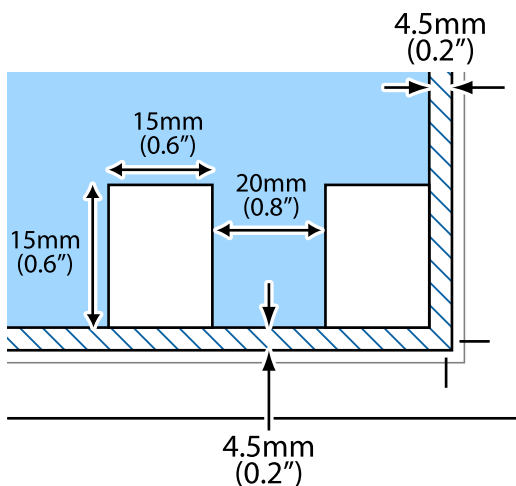
Klicka på **Hjälp** för att visa mer information.

Avancerad skanning

Skanna flera foton samtidigt

Med Epson ScanSmart kan du skanna flera foton samtidigt och spara varje bild separat.

1. Placera foton på skannerglas. Placera foton 4,5 mm (0,2 tum) från de horisontala och vertikala kanterna på skannerglas och placera dem med ett mellanrum på minst 20 mm (0,8 tum) från varandra.



Anmärkning:

Fotona bör vara större än 15×15 mm (0,6×0,6 tum).

2. Starta Epson ScanSmart.
 - Windows 10
Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software > Epson ScanSmart**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.
 - Windows 7
Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program > Epson Software > Epson ScanSmart**.
 - Mac OS
Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson ScanSmart**.
3. När skärmen Epson ScanSmart visas ska du följ instruktionerna på skärmen för att skanna.

Skannade foton sparas som separata bilder.

Underhåll av skrivaren

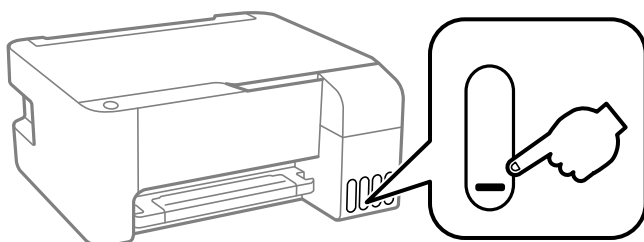
Kontrollera bläcknivåerna.	66
Förbättra utskrifts-, kopierings- och skanningskvalitet.	66
Rengöra skrivaren.	71
Rengöra bläckspill.	72
Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren.	72
Spara ström.	72
Installera eller avinstallera programmen separat.	73
Transportera och förvara skrivaren.	78

Kontrollera bläcknivåerna

Om du vill bekräfta hur mycket bläck som verkligen finns ska du titta på bläcknivåerna i tankarna.

! **Viktigt:**

Fortsatt användning av skrivaren när bläcknivån är under den undre linjen kan skada skrivaren.



Relaterad information


➔ ["Fylla på bläcktankarna" på sidan 103](#)

Förbättra utskrifts-, kopierings- och skanningskvalitet


Kontrollera och rengöra skrivhuvudet


Om munstyckena är tilltäppta kan utskriften bli blek, få synliga linjer eller visa felaktiga färger. Om munstyckena är väldigt igensatta skrivs ett tomt ark ut. Om utskriftskvaliteten blir sämre använder du funktionen munstyckeskontroll och ser efter om munstyckena är tilltäppta. Om munstyckena är tilltäppta rengör du skrivhuvudet.

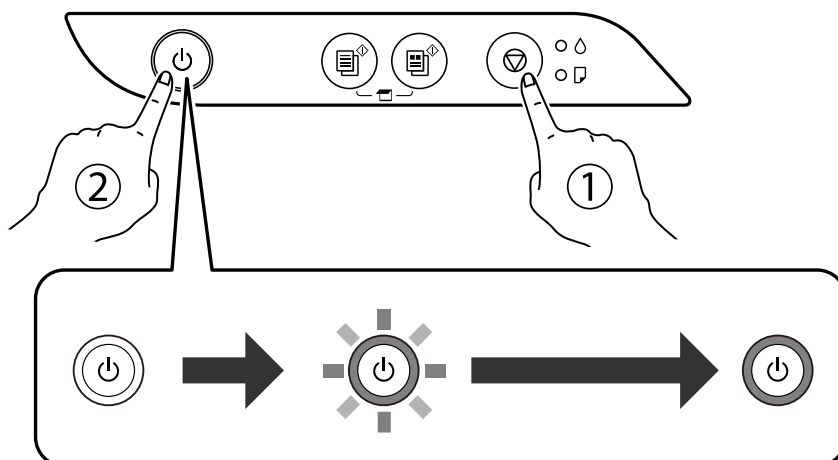
! **Viktigt:**

- Öppna inte den främre luckan eller stäng av skrivaren vid rengöring av huvudet. Du kommer inte att kunna skriva ut om huvudrengöringen inte slutförs.
- Vid rengöring av skrivhuvudet förbrukas bläck. Därför ska den inte utföras om det inte är nödvändigt.
- När bläcknivån är låg kanske du inte kan rengöra skrivarhuvudet.
- Om utskriftskvaliteten inte har förbättrats efter att du upprepat munstyckeskontrollen och rengöring av skrivhuvudet 3 gånger ska du vänta i minst 12 timmar utan att skriva ut. Kör sedan munstyckeskontrollen igen och upprepa rengöringen av skrivhuvudet om det behövs. Vi rekommenderar att stänga av skrivaren genom att trycka på -knappen. Om utskriftskvaliteten fortfarande inte förbättras, kör du Djuprengöring.
- För att förhindra att skrivhuvudet torkar ska du inte koppla bort skrivaren när strömmen är på.

Du kan kontrollera och rengöra skrivhuvudet genom att använda skrivarens kontrollpanel.

1. Fyll på vanligt papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Stäng av skrivaren genom att trycka på knappen .

3. Stäng av skrivaren när du håller  intryckt och släpp knapparna när strömlampan blinkar.



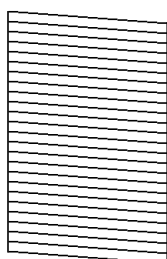
Mönstret för munstycks kontroll skrivs ut.

Anmärkning:

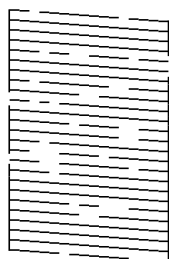
Det kan ta lite tid att starta utskrift av munstyckets kontrollmönster.

4. Kontrollera det utskrivna mönstret för att se om skrivhuvudets munstycken är tilltäppta.

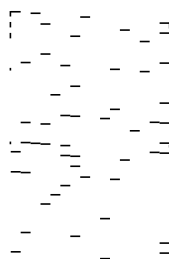
A) OK



B) NG




C) NG



A:

Alla linjer skrivs ut. Inga ytterligare steg krävs.

B eller nästan B

Vissa munstycken är igensatta. Håll  intryckt i fem sekunder tills strömlampan börjar blinka.

Rengöringen av skrivhuvudet startar.

Anmärkning:


Det kan ta lite tid att starta rengöring av skrivhuvudet.

C eller nästan C

Om de flesta linjerna saknas eller inte skrivs ut är nog de flesta munstyckena igensatta. Kör Djuprengöring. För detaljer, se "Relaterad information" nedan.

5. Skriv ut ett mönster för munstycks kontroll igen när strömlampan slutar att blinka. Upprepa rengöringen och skriv ut mönstret tills alla linjer skrivs ut fullständigt.

 **Viktigt:**

Om utskriftskvaliteten inte har förbättrats efter att du upprepat munstyckskontrollen och rengöring av skrivhuvudet 3 gånger ska du vänta i minst 12 timmar utan att skriva ut. Kör sedan munstyckskontrollen igen och upprepa rengöringen av skrivhuvudet om det behövs. Vi rekommenderar att stänga av skrivaren genom att trycka på -knappen. Om utskriftskvaliteten fortfarande inte förbättras, kör du Djuprengöring.

Anmärkning:

Du kan också kontrollera och rengöra skrivarhuvudet från skrivardrivrutinen. Se länken till relaterad information nedan för mer information.

Relaterad information

- ➔ ”Ange driftinställningar för Windows-skrivardrivrutinen” på sidan 130
- ➔ ”Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS” på sidan 131
- ➔ ”Köra Djuprengöring” på sidan 68

Köra Djuprengöring

Med verktyget **Djuprengöring** kan du byta allt bläck inuti bläckrören. I följande situationer kan du behöva använda den här funktionen för att förbättra utskriftskvaliteten.

- Utskriften eller den utförda huvudrengöringen när bläcknivåerna är för låga för att visas i bläckbehållarfönstren.
- Du har utfört munstyckeskontroll och huvudrengöring flera gånger och sedan väntat i minst 12 timmar utan utskrift, men utskriftskvaliteten har fortfarande inte förbättrats.

Innan du kör den här funktionen ska du läsa följande instruktioner.

 **Viktigt:**

Kontrollera att det finns tillräckligt med bläck i bläckbehållarna.

Kontrollera visuellt att alla bläckbehållare är fyllda till minst en tredjedel. Låga bläcknivåer under Djuprengöring kan skada produkten.

 **Viktigt:**

Ett intervall på 12 timmar krävs mellan varje Djuprengöring.

Normalt sett ska en enstaka Djuprengöring lösa utskriftskvaliteten inom 12 timmar. För att undvika onödig bläckanvändning måste du vänta i 12 timmar innan du försöker igen.

 **Viktigt:**

Den här funktionen påverkar bläckdynans servicelivslängd. Bläckdynona fylls på fortare när funktionen används. Om bläckdynorna har nått slutet av sin servicelivslängd ska du kontakta Epsons kundtjänst för byte.

Anmärkning:

När bläcknivåerna inte räcker för Djuprengöring, kan du inte köra den här funktionen. Även i det här fallet kan nivåerna för utskrift finnas kvar.

Relaterad information

➔ [”Kontrollera och rengöra skrivhuvudet” på sidan 66](#)

Köra Djuprengöring (Windows)

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **Djuprengöring** på fliken **Underhåll**.
3. Följ instruktionerna på skärmen.

Köra Djuprengöring (Mac OS)

1. Välj **Systeminställningar** från menyn Apple > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och sedan välja skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **Djuprengöring**.
4. Följ instruktionerna på skärmen.

Förebygga igensättning av munstycken

Använd alltid strömknappen när du slår på och stänger av skrivaren.

Kontrollera att strömlampan är släckt innan du kopplar från strömkabeln.

Själva bläcket kan torka om det inte täcks över. Det är som att sätta på ett lock på en tuschpenna eller en oljepenna för att förhindra att det torkar. Se till att skrivarhuvudet är ordentligt hopsatt för att förhindra att bläcket torkar.

När strömkabeln dras ur eller om det sker ett strömavbrott när skrivaren används kan skrivarhuvudet inte stängas korrekt. Om skrivarhuvudet lämnas som det är kommer det att torka ut och orsaka att munstycken sätter igen (bläckutlopp).

I dessa fall slår du på och stänger av skrivaren igen så fort som möjligt för att stänga skrivarhuvudet.

Justera skrivarhuvudet

Om du upptäcker att lodräta linjer är sneda eller att bilder är suddiga, justerar du skrivarhuvudet.

Justera skrivarhuvudet — Windows

1. Fyll på papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.

3. Klicka på **Skrivarhuvudjustering** på fliken **Underhåll**.
4. Följ instruktionerna på skärmen.

Justera skrivarhuvudet — Mac OS

1. Fyll på vanligt papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Välj **Systeminställningar** på menyn Apple > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivare.
3. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
4. Klicka på **Skrivarhuvudjustering**.
5. Följ instruktionerna på skärmen.

Rensa pappersbanan för bläckfläckar

Rengör valsen på insidan när utskrifterna är kladdiga eller repiga.



Viktigt:

Rengör inte insidan av skrivaren med servetter. Skrivarhuvudets munstycken kan täppas till med ludd.

1. Kontrollera att det inte finns damm eller fläckar på enhetens skannerglas och dokumentluckan.
2. Fyll på vanligt papper i A4-storlek i skrivaren.
3. Starta kopiering utan att placera ett original.

Anmärkning:

Upprepa den här proceduren tills papperet inte längre är kladdigt med bläck.

Rengöra enhetens Skannerglas

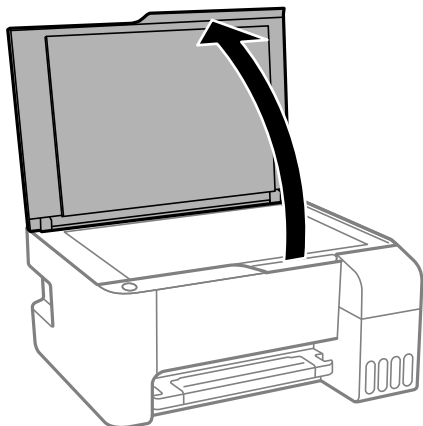
När kopierade eller skannade bilder blir smetiga eller repiga ska du rengöra enhetens skannerglas.



Viktigt:

Använd aldrig alkohol eller lösningsmedel för att rengöra skrivaren. Dessa kemikalier kan skada skrivaren.

1. Öppna dokumentluckan.



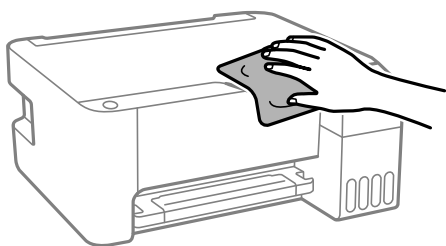
2. Rengör ytan på skannerglas med en mjuk, torr och ren trasa.

! Viktigt:

- Om glasytan blir fläckig av fett eller annat som är svårt att ta bort, kan du använda en liten mängd glasrengöring och en mjuk trasa för att ta bort smutsen. Torka bort alla rester av vätskan.
- Tryck inte hårt på glasytan.
- Se till att inte repa eller skada glasytan. En skadad glasyta kan försämra skanningskvaliteten.

Rengöra skrivaren

Om komponenterna och lådan är smutsig eller dammig stänger du av skrivaren och rengör med en mjuk, ren trasa som har fuktats med vatten. Om du inte kan avlägsna smutsen provar du att tillsätta ett mildt rengöringsmedel till den fuktiga trasan.



! Viktigt:

- Se till att vattnet inte tränger in i skrivarens mekanism eller i några elektriska komponenter. I annat fall kan skrivaren skadas.
- Använd aldrig alkohol eller färglösningsmedel för att rengöra komponenterna eller höljet. Dessa kemikalier kan skada dem.



Rengöra bläckspill

Om bläck har spillts ska du rengöra det på följande sätt.

- Om bläck fäster i området runt behållaren torkar du bort det med en noppfri, ren trasa eller bomullstrasa.
- Om bläck spillts ut på bordet eller golvet, torkar du av det direkt. När bläcket torkar kan det vara svårt att få bort fläckar. För att förhindra att fläckar smetar ut stryker du ut bläcket med en torr trasa och torkar bort det med en fuktig trasa.
- Om du får bläck på händerna sköljer du bort det med vatten och tvål.

Kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren

Du kan kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivaren. Informationen skrivs ut tillsammans med mönstret för munstycks kontroll.

1. Fyll på vanligt papper i A4-storlek i skrivaren.
2. Stäng av skrivaren genom att trycka på knappen .
3. Stäng av skrivaren när du håller  intryckt och släpp knapparna när strömlampan blinkar.

Anmärkning:

Du kan kontrollera det totala antalet sidor som matats genom skrivarens drivrutin. Se länken till relaterad information nedan för mer information.

Relaterad information

- ➔ [”Ange driftinställningar för Windows-skrivardrivrutinen” på sidan 130](#)
- ➔ [”Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS” på sidan 131](#)

Spara ström

Skrivaren går in i viloläge eller stängs av automatiskt om inga åtgärder utförs under en angiven tidsperiod. Du kan justera tiden innan energisparfunktioner tillämpas. Alla ökningar påverkar produktens energieffektivitet. Tänk på miljön innan du tillämpar ändringar.

Beroende på plats för inköp kan skrivaren ha en funktion för att stänga av automatiskt om den inte är ansluten under 30 minuter.

Spara ström — Windows

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **Information om skrivare och alternativ** på fliken **Underhåll**.

3. Gör något av följande alternativ.

Anmärkning:

*Din produkt kan ha funktionen **Avstängningstimer** eller **Stäng av vid fränkoppling** och **Avstängning vid fränkoppling**, beroende på plats för inköpet.*

- Välj hur lång tid som ska gå innan skrivaren går in i viloläge i **Vilolägestimer** och klicka på **Skicka**. Om du vill att skrivaren ska stängas av automatiskt ska du välja tidsperiod i **Avstängningstimer** och klicka på **Skicka**.
- Välj hur lång tid som ska gå innan skrivaren går in i viloläge i **Vilolägestimer** och klicka på **Skicka**. Om du vill att skrivaren ska stängas av automatiskt ska du välja tidsperiod i inställningen för **Avstängning om inaktiv** eller **Avstängning vid fränkoppling** och sedan klickar du på **Skicka**.

4. Klicka på OK.

Spara ström — Mac OS

1. Välj **Systeminställningar** på menyn Apple > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivare.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **Skrivarinställningar**.
4. Gör något av följande alternativ.

Anmärkning:

*Din produkt kan ha funktionen **Avstängningstimer** eller **Avstängning om inaktiv** och **Avstängning vid fränkoppling** beroende på inköpsställe.*

- Välj hur lång tid som ska gå innan skrivaren går in i viloläge i **Vilolägestimer** och klicka på **Verkställ**. Om du vill att skrivaren ska stängas av automatiskt ska du välja tidsperiod i **Avstängningstimer** och klicka på **Verkställ**.
- Välj hur lång tid som ska gå innan skrivaren går in i viloläge i **Vilolägestimer** och klicka på **Verkställ**. Om du vill att skrivaren ska stängas av automatiskt ska du välja tidsperiod i inställningen för **Avstängning om inaktiv** eller **Avstängning vid fränkoppling** och sedan klickar du på **Verkställ**.

Installera eller avinstallera programmen separat

Anslut datorn till nätverket och installera de senaste programversionerna från webbplatsen. Logga in på datorn som administratör. Ange administratörslösenordet om datorn uppmanar dig till det.

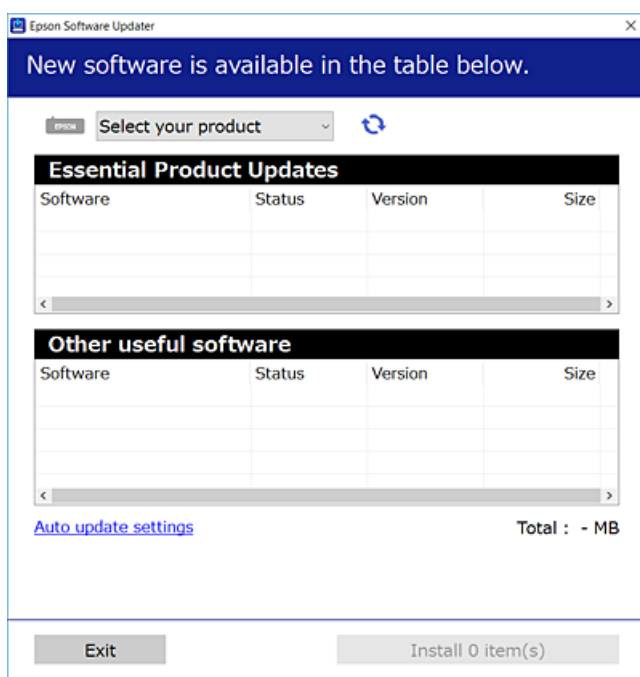
Installera programmen separat


Anmärkning:

Du måste först avinstallera ett program för att kunna installera om det.

1. Kontrollera att skrivaren och datorn är tillgängliga för kommunikation och att skrivaren är ansluten till internet.

2. Starta EPSON Software Updater.
Skärmbilden är ett exempel på Windows.



3. För Windows, välj skrivare och klicka sedan på  för att söka efter de senast tillgängliga programmen.
4. Välj alternativen du vill installera eller uppdatera och klicka sedan på knappen Installera.



Viktigt:

Stäng inte av eller koppla inte bort skrivaren tills uppdateringen är klar. Annars kan skrivaren skadas.

Anmärkning:

- Du kan hämta de senaste programmen från Epsons webbplats.
<http://www.epson.com>
- Om du använder operativsystemen Windows Server kan du inte använda Epson Software Updater. Hämta de senaste programmen från Epsons webbplats.

Relaterad information

➔ ”Avinstallera program” på sidan 76

Kontrollera att en äkta skrivardrivrutin från Epson är installerad — Windows

Du kan kontrollera om äkta skrivardrivrutiner från Epson finns installerade på datorn med en av följande metoder.

Välj **Kontrollpanel > Visa enheter och skrivare (Skrivare, Skrivare och fax)**, och gör sedan följande för att öppna utskriftsserverns egenskapsfönster.

- Windows Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

Klicka på skrivarikonen och klicka sedan på **Utskriftsserverns egenskaper** uppe i fönstret.

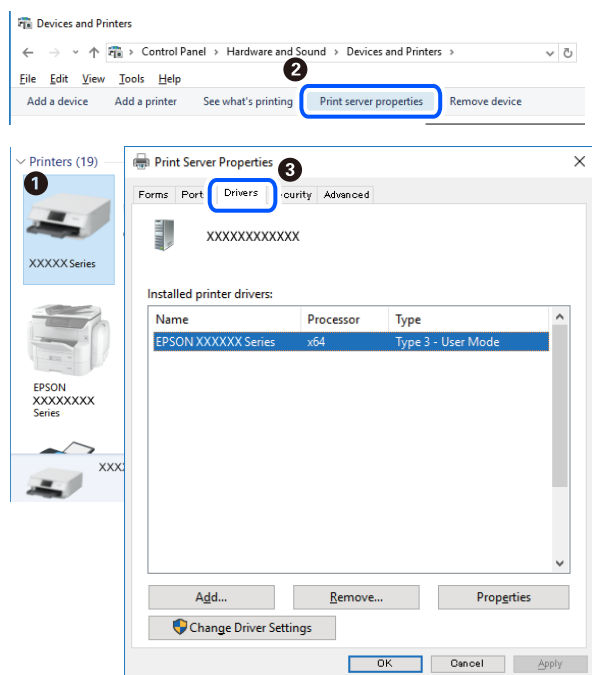
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008

Högerklicka på mappen **Skrivare** och klicka sedan på **Kör som administratör** > **Serveregenskaper**.

- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Från menyn **Arkiv**, välj **Serveregenskaper**.

Klicka på fliken **Drivrutin**. Om namnet på din skrivare visas i listan, är en äkta skrivardrivrutin från Epson installerad på datorn.



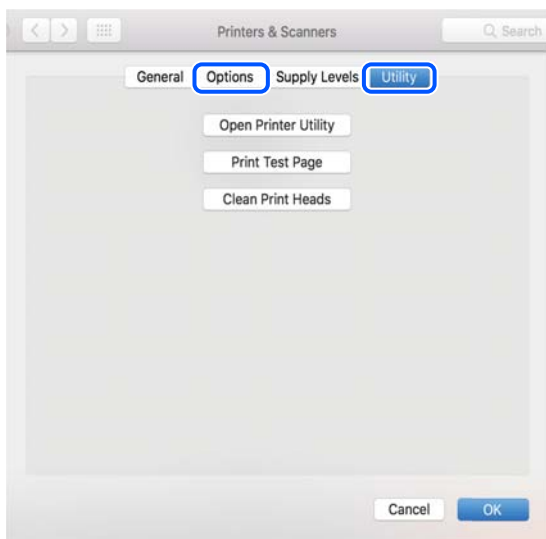
Relaterad information

➔ ["Installera programmen separat" på sidan 73](#)

Kontrollera att en äkta skrivardrivrutin från Epson är installerad — Mac OS

Du kan kontrollera om äkta skrivardrivrutiner från Epson finns installerade på datorn med en av följande metoder.

Välj **Systeminställningar** från Apple-menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och sedan välj skrivaren. Klicka på **Alternativ och tillbehör**, och om fliken **Alternativ** och fliken **Verktyg** visas i fönstret, är en äkta skrivardrivrutin från Epson installerad på datorn.



Relaterad information

➔ [”Installera programmen separat” på sidan 73](#)

Lägga till skrivaren (endast för Mac OS)

1. Välj **Systeminställningar** i menyn Apple > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**).
2. Klicka på + och välj sedan **Lägg till en annan skrivare eller skanner**.
3. Välj skrivaren och välj den sedan igen i **Använd**.
4. Klicka på **Lägg till**.


Anmärkning:

Om din skrivare inte visas kontrollerar du att den är korrekt ansluten till datorn och att skrivaren är på.

Avinstallera program

Logga in på datorn som administratör. Ange administratörslösenordet om datorn uppmanar dig till det.

Avinstallera program — Windows

1. Stäng av skrivaren genom att trycka på knappen .
2. Stäng alla program som körs.

3. Öppna **Kontrollpanel**:

- Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Klicka på startknappen och välj sedan **Windows-system > Kontrollpanel**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Välj **Skrivbord > Inställningar > Kontrollpanel**.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanel**.

4. Öppna **Avinstallera program** (eller **Lägg till och ta bort program**):

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Välj **Avinstallera ett program** i **Program**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicka på **Lägg till och ta bort program**.

5. Välj det program som du vill avinstallera.

Du kan inte avinstallera skrivardrivrutinen, om det finns några utskriftsjobb. Ta bort eller vänta tills jobben skrivs ut före avinstallation.

6. Avinstallera programmen:

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Klicka på **Avinstallera/ändra** eller **Avinstallera**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicka på **Ändra/ta bort** eller **Ta bort**.

Anmärkning:


Om fönstret **Kontroll av användarkonto** visas klickar du på **Fortsätt**.

7. Följ instruktionerna på skärmen.

Avinstallera program — Mac OS

1. Hämta Uninstaller med hjälp av EPSON Software Updater.

När du har hämtat Uninstaller behöver du inte hämta det ingen varje gång du avinstallerar programmet.

2. Stäng av skrivaren genom att trycka på knappen .

3. För att avinstallera skrivardrivrutinen, välj **Systeminställningar** från menyn Apple > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**), och ta sedan bort skrivaren från listan över tillåtna skrivare.

4. Stäng alla program som körs.

5. Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Uninstaller**.

6. Välj det program som du vill avinstallera och klicka sedan på **Avinstallera**.

**Viktigt:**

Uninstaller tar bort alla drivrutiner för Epsons bläckstråleskrivare på datorn. Om du använder flera Epson inkjet-skrivare och endast vill ta bort några av drivrutinerna tar du först bort samtliga och sedan installerar du lämplig skrivardrivrutin på nytt.

Anmärkning:

Om du inte hittar det program som du vill avinstallera i listan över program kan du inte avinstallera med Uninstaller. I sådana fall väljer du **Gå > Applikationer > Epson Software**, välj vilket program du vill avinstallera och dra det sedan till papperskorgen.

Uppdatera program och inbyggd programvara

Det kan hända att du kan lösa vissa problem och förbättra eller lägga till funktioner genom att uppdatera programmen och den inbyggda programvaran. Se till att du har den senaste versionen av programmen och den inbyggda programvaran.

1. Kontrollera att skrivaren och datorn är anslutna och att datorn är ansluten till Internet.
2. Starta EPSON Software Updater och uppdatera programmen eller den inbyggda programvaran.

**Viktigt:**

Stäng inte av datorn eller koppla från skrivaren tills uppdateringen är klar. Annars fungerar kanske inte skrivaren.

Anmärkning:

Om du inte hittar det program som du vill uppdatera i listan kan du inte uppdatera med hjälp av EPSON Software Updater. Sök efter de senaste versionerna av programmen från din lokala Epson-webbplats.

<http://www.epson.com>

Transportera och förvara skrivaren

Följ anvisningarna nedan för att förvara skrivaren när du måste reparera eller flytta på den.

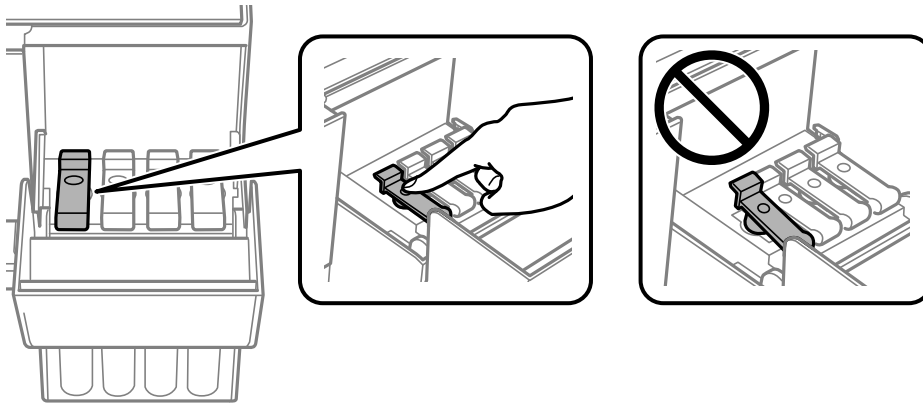
1. Stäng av skrivaren genom att trycka på -knappen.
2. Se till att strömindikatorn slocknar och dra sedan ur strömkabeln.

**Viktigt:**

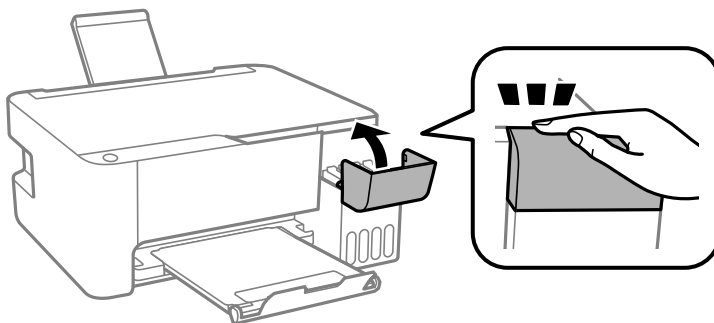
Dra ur strömkabeln när strömindikatorn är avstängd. Annars återgår skrivhuvudet inte till startpositionen, vilket får bläcket att torka och kan leda till att det inte går att skriva ut.

3. Koppla loss alla sladdar, som strömkabeln och USB-sladden.
4. Ta bort allt papper från skrivaren.

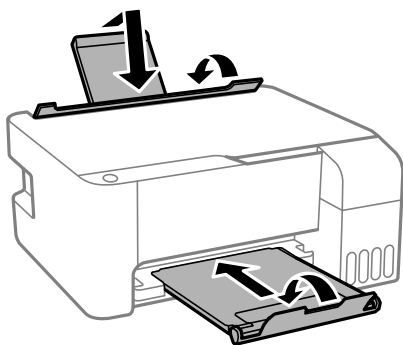
5. Kontrollera att det inte finns några original på skrivaren.
6. Se till att montera locket på bläckbehållaren ordentligt.



7. Stäng bläckbehållarlocket ordentligt.

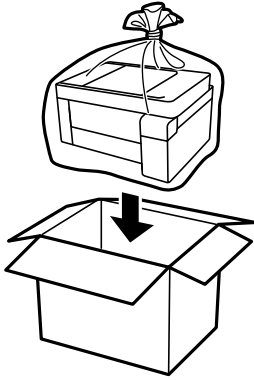


8. Paketera skrivaren enligt bilden nedan.



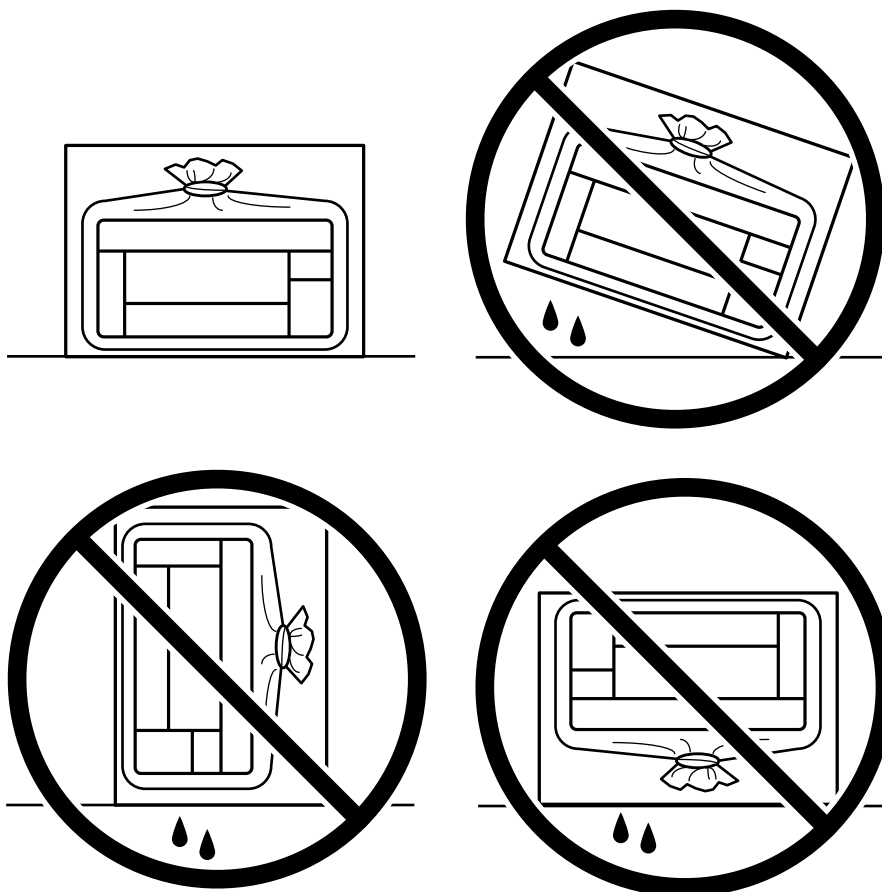
9. Placera skrivaren i plastpåsen och viker ihop den för att stänga den.

10. Paketera skrivaren i dess förpackning tillsammans med skyddsmaterial.



! Viktigt:

- ❑ Vid förvaring eller transport av skrivaren placerar du skrivaren i plastpåsen och viker ihop den för att stänga den. Undvik att luta skrivaren, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.



- ❑ När du förvarar eller transporterar en bläckflaska, ska du inte luta flaskan eller utsätta den för stötar eller temperaturförändringar. Bläck kan läcka ut trots att locket på bläckflaskan har dragits åt ordentligt. Kom ihåg att hålla bläckflaskan upprätt när du drar åt locket och vidta åtgärder för att förhindra att bläck läcker ut när du transporterar flaskan, exempelvis placering av flaskan i en väska.
- ❑ Placera inte öppnade bläckflaskor i kartongen tillsammans med skrivaren.



Rensa och justera skrivhuvudet nästa gång du skriver ut om utskriftskvaliteten har försämrats.

Relaterad information

- ➔ [”Kontrollera och rengöra skrivhuvudet” på sidan 66](#)
- ➔ [”Justera skrivarhuvudet” på sidan 69](#)

Lösa problem

Skrivaren fungerar inte som förväntat.	84
Kontrollera lampor och skrivarstatus.	96
Papper fastnar.	99
Det är dags att fylla på bläck.	102
Utskrifts-, kopierings- och skanningskvalitet är dålig.	107
Kan inte lösa problemet.	122

Skrivaren fungerar inte som förväntat

Skrivaren startar inte eller stängs inte av

Strömmen slås inte på

De följande orsakerna kan övervägas.

Strömssladden är inte ansluten korrekt till eluttaget.

Lösningar

Kontrollera att strömssladden är ordentligt ansluten.

Knappen tryckets inte ned tillräckligt länge.



Lösningar

Håll ner -knappen lite längre tid.

Strömmen stängs inte av

Knappen tryckets inte ned tillräckligt länge.

Lösningar

Håll ner -knappen lite längre tid. Om du fortfarande inte kan stänga av skrivaren drar du ut strömssladden. Förhindra att skrivarehuvudet torkar ut genom att sätta igång skrivaren igen och sedan stänga av den med -knappen.

Strömmen stängs av automatiskt

Funktionen Avstängningstimer eller funktionen Avstängning om inaktiv och Avstängning vid fränkoppling är aktiverad.

Lösningar

Windows

Klicka på **Information om skrivare och alternativ** på fliken **Underhåll** för skrivardrivrutinen.

Inaktivera inställningarna för **Avstängning om inaktiv** och **Avstängning vid fränkoppling**.

Inaktivera inställningen för **Avstängningstimer**.

Mac OS

Välj **Systeminställningar** på menyn **Apple > Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivare. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial > Verktyg > Öppna skrivarverktyg**, och sedan på **Skrivarinställningar**.

Inaktivera inställningarna för **Avstängning om inaktiv** och **Avstängning vid fränkoppling**.

Inaktivera inställningen för **Avstängningstimer**.

Anmärkning:

*Din produkt kan ha funktionen **Avstängningstimer** eller **Avstängning om inaktiv** och **Avstängning vid frånkoppling** beroende på inköpsställe.*

Papper matas inte korrekt

Ingen pappersmatning

De följande orsaken kan övervägas.

■ Installationsplatsen är inte lämplig.

Lösningar

Placera skrivaren på en plan yta och använd den under rekommenderade miljöförhållanden.

➔ [”Miljöspecifikationer” på sidan 136](#)

■ Papper som inte stöds används.

Lösningar

Använd papper som hanteras av den här skrivaren.

➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 125](#)

➔ [”Ottillgängliga papperstyper” på sidan 127](#)

■ Olämplig pappershantering.

Lösningar

Följ försiktighetsåtgärder för pappershantering.

➔ [”Försiktighetsåtgärder för pappershantering” på sidan 22](#)

■ För många ark har fylls på i skrivaren.

Lösningar

Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för papperet. För vanligt papper fyller du inte på över linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet.

➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 125](#)

Pappret matas in snett

De följande orsaken kan övervägas.

■ Installationsplatsen är inte lämplig.

Lösningar

Placera skrivaren på en plan yta och använd den under rekommenderade miljöförhållanden.

➔ [”Miljöspecifikationer” på sidan 136](#)

■ Papper som inte stöds används.

Lösningar

Använd papper som hanteras av den här skrivaren.

➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet”](#) på sidan 125

➔ [”Otillgängliga papperstyper”](#) på sidan 127

■ Olämplig pappershantering.

Lösningar

Följ försiktighetsåtgärder för pappershantering.

➔ [”Försiktighetsåtgärder för pappershantering”](#) på sidan 22

■ Papperet fylls inte på korrekt.

Lösningar

Fyll på papper i rätt riktning och skjut kantstyrningen mot papperskanten.

➔ [”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.”](#) på sidan 23

■ För många ark har fylls på i skrivaren.

Lösningar

Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för papperet. För vanligt papper fyller du inte på över linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet.

➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet”](#) på sidan 125

Flera pappersark matas i taget

De följande orsaken kan övervägas.

■ Installationsplatsen är inte lämplig.

Lösningar

Placera skrivaren på en plan yta och använd den under rekommenderade miljöförhållanden.

➔ [”Miljöspecifikationer”](#) på sidan 136

■ Papper som inte stöds används.

Lösningar

Använd papper som hanteras av den här skrivaren.

➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet”](#) på sidan 125

➔ [”Otillgängliga papperstyper”](#) på sidan 127

■ Olämplig pappershantering.

Lösningar

Följ försiktighetsåtgärder för pappershantering.

➔ [”Försiktighetsåtgärder för pappershantering”](#) på sidan 22

■ Papperet är fuktigt eller vått.

Lösningar

Fyll på nytt papper.

■ Statisk el orsakar att pappersark häftar vid varandra.

Lösningar

Vädra papperet innan du fyller på det. Om papperet fortfarande inte matas ska du fylla på ett pappersark i taget.

■ För många ark har fylls på i skrivaren.

Lösningar

Fyll inte på med mer än maximalt antal ark som anges för papperet. För vanligt papper fyller du inte på över linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet.

➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet”](#) på sidan 125

■ Flera pappersark har lagts i.

Lösningar

Fyll på med ett papper i taget.

■ Flera pappersark matas samtidigt under dubbelsidig utskrift.

Lösningar

Ta bort allt papper som finns i papperskällan innan du fyller på papperet igen.

Pappersfel vid utmatning inträffar

■ Papper har inte placerats i mitten av den bakre pappersmatningen.

Lösningar

När det inträffar ett fel på grund av slut på papper även om det finns papper inlagt i den bakre pappersmatningen så fyll på med papper i mitten på den bakre pappersmatningen igen..

Det går inte att skriva ut

Kan inte skriva ut från Windows

Kontrollera att datorn och skrivaren är anslutna korrekt.

Orsaken och lösningen till problemen kan skilja sig åt beroende om de är eller inte är anslutna.

Kontrollera anslutningsstatus

Använd Epson Printer Connection Checker för att kontrollera datorns och skrivarens anslutningsstatus. Du kan kanske lösa problemet beroende på vilka resultat kontrollen ger.

1. Dubbelklicka på ikonen **Epson Printer Connection Checker** på skrivbordet.
Epson Printer Connection Checker startar.
Om det inte finns någon ikon på skrivbordet följer du sätten nedan för att starta Epson Printer Connection Checker.
 - Windows 10
Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.
 - Windows 7
Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Kontrollera genom att följa anvisningarna på skärmen.

Anmärkning:

Om skrivarnamnet inte visas ska du installera en äkta skrivardrivrutin från Epson.

["Kontrollera att en äkta skrivardrivrutin från Epson är installerad — Windows" på sidan 74](#)

När du har identifierat problemen ska du följa den lösning som visas på skärmen.

Om du inte kan lösa problemen ska du se följande beroende på din situation.

- Skrivaren identifieras inte via en USB-anslutning
["Skrivaren kan inte anslutas via USB \(Windows\)" på sidan 88](#)
- Skrivaren identifieras men det går inte att skriva ut.
["Kan inte skriva ut även om en anslutning har upprättats \(Windows\)" på sidan 89](#)

Skrivaren kan inte anslutas via USB (Windows)

De följande orsaken kan övervägas.

■ USB-kabeln är inte ansluten korrekt till eluttaget.

Lösningar

Anslut USB-kabeln säkert till skrivaren och datorn.

■ Det finns ett problem med USB-hubben.

Lösningar

Om du använder en USB-hubb kan du försöka ansluta skrivaren direkt till datorn.

■ Det finns ett problem med USB-kabeln eller USB-porten.

Lösningar

Om USB-kabeln inte känns av ska du byta port eller USB-kabel.

Kan inte skriva ut även om en anslutning har upprättats (Windows)

De följande orsaken kan övervägas.

■ Det finns ett problem med programmet eller med data.

Lösningar

- Kontrollera att en äkta skrivardrivrutin från Epson (EPSON XXXXX) är installerad. Om en äkta skrivardrivrutin från Epson inte är installerad, är de tillgängliga funktionerna begränsade. Vi rekommenderar att använda en äkta skrivardrivrutin från Epson.
 - Om du skriver ut en bild med stor datastorlek kan minnet i datorn ta slut. Skriv ut bilden med en lägre upplösning eller i en mindre storlek.
 - Om du har försökt med alla lösningar och problemet inte är löst, kan du försöka att avinstallera och sedan återinstallera skrivardrivrutinen.
 - En del problem kan lösas genom att uppdatera mjukvaran till den senaste versionen. Använd mjukvaruuppdateringsverktyget för att kontrollera mjukvarustatus.
- ➔ [”Kontrollera att en äkta skrivardrivrutin från Epson är installerad — Windows”](#) på sidan 74
 - ➔ [”Kontrollera att en äkta skrivardrivrutin från Epson är installerad — Mac OS”](#) på sidan 75
 - ➔ [”Installera eller avinstallera programmen separat”](#) på sidan 73
 - ➔ [”Uppdatera program och inbyggd programvara”](#) på sidan 78

■ Det föreligger ett problem med skrivarens status.

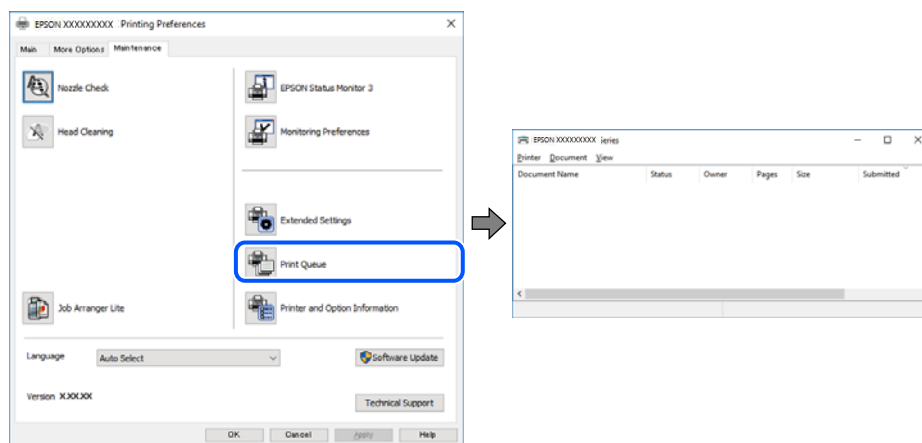
Lösningar

Klicka på **EPSON Status Monitor 3** på skrivarens drivrutinsflik **Underhåll** och kontrollera sedan skrivarens status. Om **EPSON Status Monitor 3** är inaktiverad klickar du på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** och väljer sedan **Aktivera EPSON Status Monitor 3**.

Det finns fortfarande ett jobb som väntar på utskrift.

Lösningar

Klicka på **Utskriftskö** på fliken **Underhåll** för skrivardrivrutinen. Om onödiga data ligger kvar väljer du **Avbryt alla dokument** från menyn **Skrivare**.

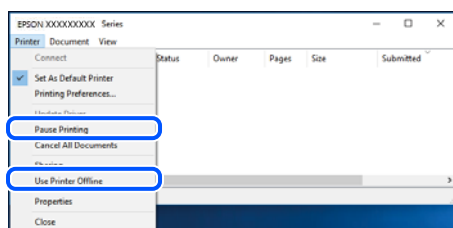


Skrivaren är i vänteläge eller är offline.

Lösningar

Klicka på **Utskriftskö** på fliken **Underhåll** för skrivardrivrutinen.

Om skrivaren är fränkopplad eller väntande, rensar du inställningarna för fränkopplad och väntande på menyn **Skrivare**.



Skrivaren har inte valts som standardskrivare.

Lösningar

Högerklicka på skrivarikonen under **Kontrollpanel > Visa enheter och skrivare** (eller **Skrivare, Skrivare och fax**) och klicka sedan på **Ange som standardskrivare**.

Anmärkning:

Om det finns flera skrivare att välja mellan, se följande om hur du väljer rätt skrivare.

Exempel)

USB-anslutning: EPSON XXXX-serien

Om du installerar skrivardrivrutinen flera gånger kan kopior på skrivardrivrutinen skapas. Om kopior, såsom ”EPSON XXXX-serien (kopia 1)” skapas högerklickar du på den kopierade drivrutinsikonen och sedan klickar du på **Ta bort enhet**.

■ Skrivarporten är inte inställd korrekt.

Lösningar

Klicka på **Utskriftskö** på fliken **Underhåll** för skrivardrivrutinen.

Kontrollera att skrivarporten är korrekt inställd som det visas nedan i **Egenskaper > Port** i menyn **Skrivare**.

USB-anslutning: USBXXX

Kan inte skriva ut från Mac OS

Kontrollera att datorn och skrivaren är anslutna korrekt.

Orsaken och lösningen till problemen kan skilja sig åt beroende om de är eller inte är anslutna.

Kontrollera anslutningsstatus

Använd EPSON Status Monitor för att kontrollera datorns och skrivarens anslutningsstatus.

1. Välj **Systeminställningar** från Apple-menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial > Verktyg > Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **EPSON Status Monitor**.

När de kvarstående bläcknivåerna visas har anslutningen mellan datorn och skrivaren upprättats.

Kontrollera följande om anslutningen inte har upprättats.

- Skrivaren identifieras inte via en USB-anslutning
”Skrivaren kan inte anslutas via USB (Mac OS)” på sidan 91

Kontrollera följande om anslutningen har upprättats.

- Skrivaren identifieras men det går inte att skriva ut.
”Kan inte skriva ut även om en anslutning har upprättats (Mac OS)” på sidan 92

Skrivaren kan inte anslutas via USB (Mac OS)

De följande orsaken kan övervägas.

■ USB-kabeln är inte ansluten korrekt till eluttaget.

Lösningar

Anslut USB-kabeln säkert till skrivaren och datorn.

■ Det finns ett problem med USB-hubben.

Lösningar

Om du använder en USB-hubb kan du försöka ansluta skrivaren direkt till datorn.

■ Det finns ett problem med USB-kabeln eller USB-porten.

Lösningar

Om USB-kabeln inte känns av ska du byta port eller USB-kabel.

Kan inte skriva ut även om en anslutning har upprättats (Mac OS)

De följande orsaken kan övervägas.

■ Det finns ett problem med programmet eller med data.

Lösningar

- Kontrollera att en äkta skrivardrivrutin från Epson (EPSON XXXXX) är installerad. Om en äkta skrivardrivrutin från Epson inte är installerad, är de tillgängliga funktionerna begränsade. Vi rekommenderar att använda en äkta skrivardrivrutin från Epson.
 - Om du skriver ut en bild med stor datastorlek kan minnet i datorn ta slut. Skriv ut bilden med en lägre upplösning eller i en mindre storlek.
 - Om du har försökt med alla lösningar och problemet inte är löst, kan du försöka att avinstallera och sedan återinstallera skrivardrivrutinen.
 - En del problem kan lösas genom att uppdatera mjukvaran till den senaste versionen. Använd mjukvaruuppdateringsverktyget för att kontrollera mjukvarustatus.
- ➔ [”Kontrollera att en äkta skrivardrivrutin från Epson är installerad — Windows”](#) på sidan 74
 - ➔ [”Kontrollera att en äkta skrivardrivrutin från Epson är installerad — Mac OS”](#) på sidan 75
 - ➔ [”Installera eller avinstallera programmen separat”](#) på sidan 73
 - ➔ [”Uppdatera program och inbyggd programvara”](#) på sidan 78

■ Det finns ett problem med skrivarens status.

Lösningar

Kontrollera att skrivarens status inte är **Paus**.

Välj **Systeminställningar** i menyn **Apple > Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och dubbelklicka sedan på skrivaren. Om skrivaren är pausad klickar du på **Återuppta**.

■ Begränsning av användarfunktioner är aktiverad för skrivaren.

Lösningar

Skrivaren kan inte skriva ut när begränsningen av användarfunktioner är aktiverad. Kontakta skrivarens administratör.

Utskriftsinställningar-menyn visas inte.

De följande orsakerna kan övervägas.

■ En skrivardrivrutin från Epson har inte installerats

Lösningar

Om **Utskriftsinställningar**-menyn inte visas på macOS Catalina (10.15) eller senare, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), OS X Mountain Lion (10.8), har Epson-skrivaren inte installerats korrekt. Aktivera den via följande meny.

Välj **Systeminställningar** i menyn Apple > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**), ta bort skrivaren och lägg sedan till den på nytt. Se följande för att lägga till en skrivare.

[”Lägga till skrivaren \(endast för Mac OS\)” på sidan 76](#)

macOS Mojave (10.14) kan inte komma åt **Utskriftsinställningar** i program från Apple såsom TextEdit.

Det går inte att starta en skanning

Kan inte börja skanna från Windows

Kontrollera att datorn och skrivaren är anslutna korrekt.

Orsaken och lösningen till problemen kan skilja sig åt beroende om de är eller inte är anslutna.

Kontrollera anslutningsstatus

Använd Epson Printer Connection Checker för att kontrollera datorns och skrivarens anslutningsstatus. Du kan kanske lösa problemet beroende på vilka resultat kontrollen ger.

1. Dubbelklicka på ikonen **Epson Printer Connection Checker** på skrivbordet.

Epson Printer Connection Checker startar.

Om det inte finns någon ikon på skrivbordet följer du sätten nedan för att starta Epson Printer Connection Checker.

- Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Windows 7

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Kontrollera genom att följa anvisningarna på skärmen.

Anmärkning:

Om skrivarnamnet inte visas ska du installera en äkta skrivardrivrutin från Epson.

[”Kontrollera att en äkta skrivardrivrutin från Epson är installerad — Windows” på sidan 74](#)

När du har identifierat problemen ska du följa den lösning som visas på skärmen.

Om du inte kan lösa problemen ska du se följande beroende på din situation.

- Skrivaren identifieras inte via en USB-anslutning

[”Skrivaren kan inte anslutas via USB \(Windows\)” på sidan 88](#)

Skrivaren kan inte anslutas via USB (Windows)

De följande orsaken kan övervägas.

■ USB-kabeln är inte ansluten korrekt till eluttaget.

Lösningar

Anslut USB-kabeln säkert till skrivaren och datorn.

■ Det finns ett problem med USB-hubben.

Lösningar

Om du använder en USB-hubb kan du försöka ansluta skrivaren direkt till datorn.

■ Det finns ett problem med USB-kabeln eller USB-porten.

Lösningar

Om USB-kabeln inte känns av ska du byta port eller USB-kabel.

Kan inte börja skanna från Mac OS

Kontrollera att datorn och skrivaren är anslutna korrekt.

Orsaken och lösningen till problemen kan skilja sig åt beroende om de är eller inte är anslutna.

Kontrollera anslutningsstatus

Använd EPSON Status Monitor för att kontrollera datorns och skrivarens anslutningsstatus.

1. Välj **Systeminställningar** från Apple-menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren.
2. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.
3. Klicka på **EPSON Status Monitor**.

När de kvarstående bläcknivåerna visas har anslutningen mellan datorn och skrivaren upprättats.

Kontrollera följande om anslutningen inte har upprättats.

- Skrivaren identifieras inte via en USB-anslutning
”Skrivaren kan inte anslutas via USB (Mac OS)” på sidan 91

Skrivaren kan inte anslutas via USB (Mac OS)

De följande orsaken kan övervägas.

■ USB-kabeln är inte ansluten korrekt till eluttaget.

Lösningar

Anslut USB-kabeln säkert till skrivaren och datorn.

■ Det finns ett problem med USB-hubben.

Lösningar

Om du använder en USB-hubb kan du försöka ansluta skrivaren direkt till datorn.

■ Det finns ett problem med USB-kabeln eller USB-porten.

Lösningar

Om USB-kabeln inte känns av ska du byta port eller USB-kabel.

Skrivaren kan inte användas enligt förväntningarna

Driften är långsam

Utskriften är för långsam

De följande orsakerna kan övervägas.

■ Onödiga program körs.

Lösningar

Stäng alla onödiga program på datorn eller smartenheten.

■ Utskriftskvaliteten är inställd till för hög.

Lösningar

Sänk kvalitetsinställningen.

■ Dubbelriktad utskrift är inaktiverad.

Lösningar

Aktivera den dubbelriktade (eller höghastighets-) inställningen. När den här inställningen är aktiverad, skriver skrivhuvudet i båda riktningarna och utskriftshastigheten ökar.

Windows

Välj **Dubbelriktad utskrift** på fliken **Fler alternativ** för skrivardrivrutinen.

Mac OS

Välj **Systeminställningar** från Apple-menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och sedan välj skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj På som inställning för **Dubbelriktad utskrift**.

■ Tyst läge är aktiverat.

Lösningar

Inaktivera **Tyst läge**. Utskriftshastigheten går långsammare när skrivaren körs i **Tyst läge**.

Windows

Välj **Av** som inställning för **Tyst läge** på skrivardrivrutinens flik **Huvudinställningar**.

Mac OS

Välj **Systeminställningar** från Apple-menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **Av** som inställning för **Tyst läge**.

Utskriften går mycket långsammare under kontinuerlig utskrift

Funktionen som förebygger att skrivarmekanismen överhettas och skadas vid drift.

Lösningar

Du kan fortsätta att skriva ut. För att återgå till normal utskriftshastighet, låt skrivaren vila i minst 30 minuter. Utskriften återgår inte till normal hastighet om strömmen är avslagen.

Skanninghastigheten är låg

Skanning med en hög upplösning.

Lösningar

Prova att skanna med en lägre upplösning.

Hög ljudvolym vid drift

Tyst läge är inaktiverat.

Lösningar

Om skrivarens ljudvolym är för hög ska du aktivera **Tyst läge**. Om du aktiverar denna funktion kan skrivarhastigheten försämrans.

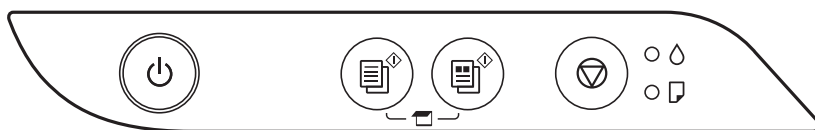
- Skrivardrivrutin för Windows

Aktivera **Tyst läge** på fliken **Huvudinställningar**.

- Skrivardrivrutin för Mac OS

Välj **Systeminställningar** på menyn **Apple > Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivare. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial > Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **På** som inställning för **Tyst läge**.

Kontrollera lampor och skrivarstatus





















Lampan tänds eller blinkar när ett fel inträffar. Detaljer om felet visas på datorns skärm.

●: På

⚡: Blinkar

Lampa	Situation	Lösningar
● 📄	Den inledande bläckpåfyllningen kanske inte är klar.	Information om hur du slutför den inledande bläckpåfyllningen finns på affischen Starta här .
● 📄	Inget papper är påfyllt eller mer än ett ark har matats samtidigt.	Fyll på papper och tryck på 📄 eller 📄.

Lampa	Situation	Lösningar
	Ett papperstrassel har inträffat.	<p>Ta bort papperet och tryck på  eller .</p> <p>Om pappersfelet fortsätter ligga kvar efter att du tagit bort papperet och stängt av strömmen och slagit på den igen, kan papper ligga kvar i skrivaren. Fyll på papper i A4-storlek i den bakre pappersmatningen och tryck sedan på knappen  eller  för att avlägsna pappret inuti skrivaren. Fyll på papper i stående orientering.</p> <p>Kontakta Epsons support om problemet inte kan åtgärdas.</p>
   	<p>När strömmen är på eller blinkar</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Skrivaren har inte stängts av på rätt sätt.* <input type="checkbox"/> Eftersom skrivaren har stängts av under användning kan munstyckena ha torkat och satt igen. <p>* Strömmen har stängts av med en krets brytare, kontakten dragits ut ur uttaget, eller ett elfel ha uppstått.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Efter att felet har avhjälpats genom att trycka på  eller  rekommenderar vi att du utför en munstyckeskontroll. Avbryt alla pågående utskriftsjobb. <input type="checkbox"/> För att stänga av skrivaren ska du se till att trycka på .
	<p>När strömmen är av</p> <p>Skrivaren har startat i återställningsläget eftersom uppdateringen av den inbyggda programvaran misslyckades.</p>	<p>Följ anvisningarna nedan för att uppdatera den inbyggda programvaran igen.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Anslut datorn och skrivaren med en USB-kabel. 2. Besök den lokala Epson-webbplatsen om du vill ha mer information.

Lampa	Situation	Lösningar
	<p>När ☀-lampan och 💧-lampan blinkar samtidigt</p> <p>En bläckdyna närmar sig slutet av sitt liv eller måste bytas.</p>	<p>Bläckdynorna måste bytas.</p> <p>Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan.*¹ Det är en del som användaren inte kan utföra service på.</p> <p>När ett meddelande som säger att du kan fortsätta att skriva ut visas på datorn ska du trycka på  eller  om du vill fortsätta att skriva ut. Lamporna slutar att blinka, men de kommer att fortsätta att blinka med regelbundna mellanrum tills bläckdynan har bytts ut.</p>
	<p>När ☀-lampan och 💧-lampan blinkar alternerande</p> <p>En bläckdyna för kantfri utskrift närmar sig slutet av sitt liv eller måste bytas.</p>	<p>Bläckdynan för kantfri utskrift måste bytas.</p> <p>Kontakta Epson eller en auktoriserad tjänsteleverantör från Epson för att byta ut bläckdynan.*² Det är en del som användaren inte kan utföra service på.</p> <p>När ett meddelande som säger att du kan fortsätta att skriva ut visas på datorn ska du trycka på  eller  om du vill fortsätta att skriva ut. Lamporna slutar att blinka, men de kommer att fortsätta att blinka med regelbundna mellanrum tills bläckdynan har bytts ut.</p> <p>Kantfri utskrift är inte tillgänglig, men utskrift med en kant är möjlig.</p>
	<p>Ett skrivarfel har inträffat.</p>	<p>Ta bort eventuellt papper som fastnat i skrivaren. Stäng av strömmen och slå på den igen.</p> <p>Kontakta Epsons support om felet fortfarande inträffar efter att du har stängt av och slagit på strömmen igen.</p>

*1 Vid vissa utskrifter kan det samlas en mycket liten mängd överflödsbläck på bläckdynan. Utskriften stoppas när bläckdynan har uppnått maximal nivå för att förhindra att bläck läcker ut från dynan. Om och hur ofta detta behövs varierar beroende på antalet sidor du skriver ut, typen av material du skriver ut och antalet rengöringscykler som produkten utför. Att dynan behöver bytas ut betyder inte att skrivaren har slutat fungera enligt specifikationerna. Skrivaren informerar om när du behöver byta dyna och detta kan endast utföras av en auktoriserad tjänsteleverantör för Epson. Epson-garantin täcker inte kostnaden för detta utbyte.

*2 I vissa utskriftscyklar kan en liten mängd överflödigt bläck samlas i bläckdynan för marginalfri bläckdyna. Utskriften med marginalfri utskrift stoppas när bläckdynan har uppnått maximal nivå för att förhindra att bläck läcker ut från dynan. Om och hur ofta det här krävs varierar utifrån antal sidor du skriver ut med det marginalfria utskriftsalternativet. Att dynan behöver bytas ut betyder inte att skrivaren har slutat fungera enligt specifikationerna. Skrivaren informerar om när du behöver byta dyna och detta kan endast utföras av en auktoriserad tjänsteleverantör för Epson. Epson-garantin täcker inte kostnaden för detta utbyte.

Relaterad information

- ➔ ”Ta bort papper som fastnat” på sidan 99
- ➔ ”Kontakta Epsons kundtjänst” på sidan 140

Papper fastnar

Kontrollera felet som visas på kontrollpanelen och följ anvisningarna för att ta bort papper som fastnat, inklusive alla bortrivna bitar. Rensa sedan bort felet.

! **Viktigt:**

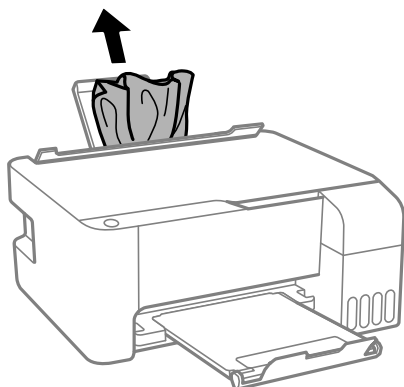
- Ta försiktigt bort pappret som har fastnat. Skrivaren kan skadas om du tar bort pappret för hastigt.
- När du tar bort papper ska du undvika att luta skrivaren, placera den vertikalt eller vända den upp och ned eftersom det kan göra att bläck läcker ut.

Ta bort papper som fastnat

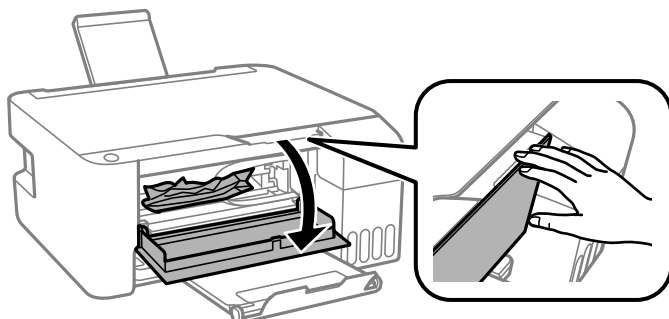
! **Obs!**

Rör aldrig knapparna på kontrollpanelen när du har handen i skrivaren. Om skrivaren börjar arbeta kan det leda till skador. Var försiktig så att du inte rör vid några utstickande delar och skadar dig.

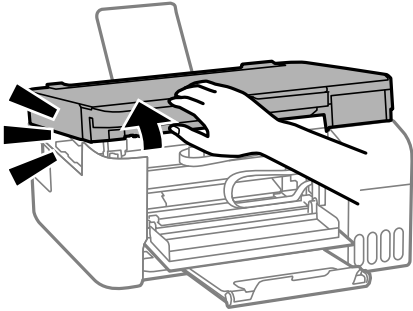
1. Ta bort papperet som har fastnat.



2. Öppna den främre luckan.

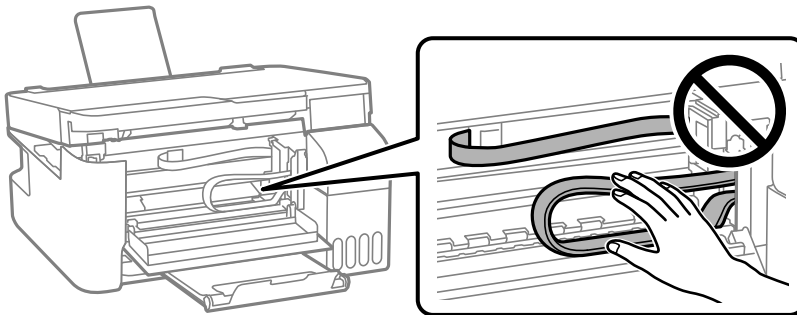


3. Öppna skannerenheten tills det klickar.

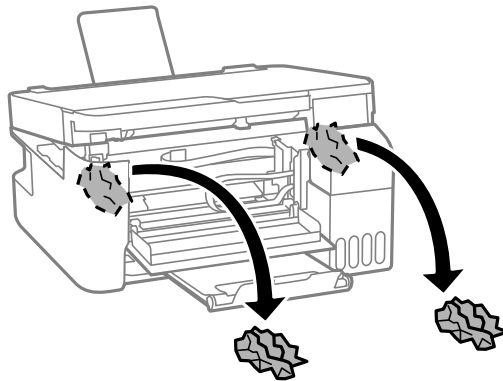
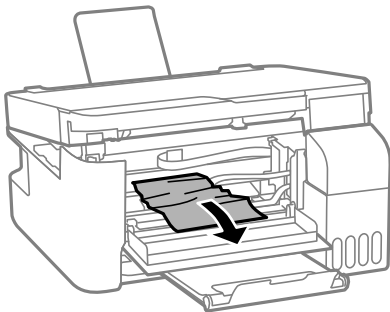


! Viktigt:

Rör inte vid delarna som visas på bilden inuti skrivaren. Det kan orsaka fel.

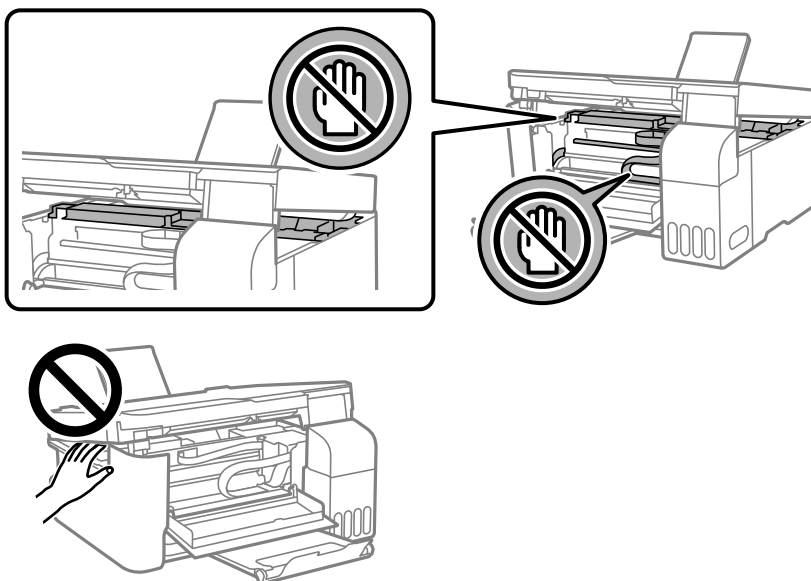


4. Ta bort papperet som har fastnat.



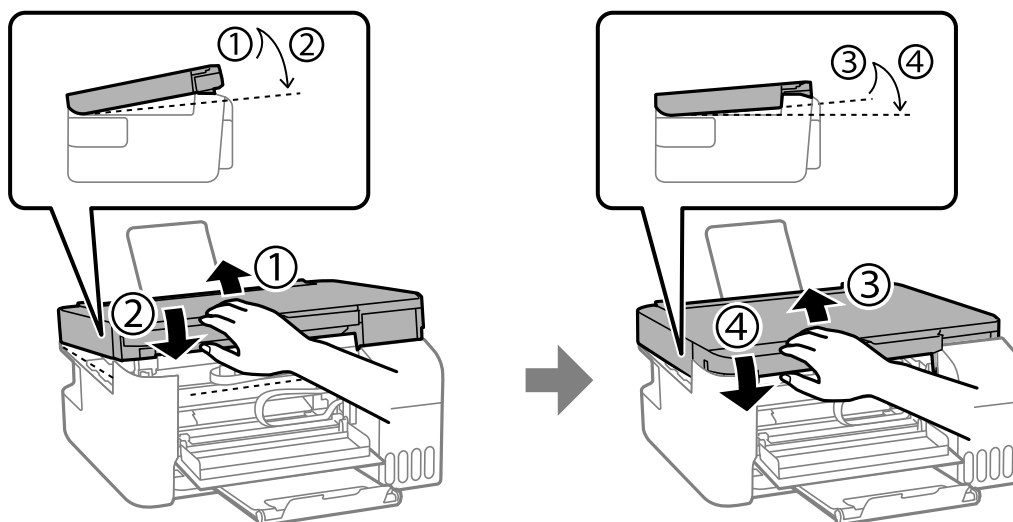
! Viktigt:

Rör inte vid delarna som visas på bilden inuti skrivaren. Det kan orsaka fel.



5. Stäng skannerenheten.

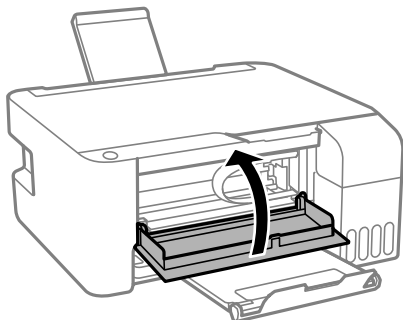
Skannerenheten stängs i två steg av säkerhetsskäl.



Anmärkning:

Skannerenhet måste vara helt stängd innan den kan öppnas igen.

6. Stäng den främre luckan.



Förebygga papperstrassel

Kontrollera följande om papperstrassel uppstår ofta.

- Placera skrivaren på en plan yta och använd den under rekommenderade miljöförhållanden.
”Miljöspecifikationer” på sidan 136
- Använd papper som stöds av skrivaren.
”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 125
- Följ försiktighetsåtgärder för pappershantering.
”Försiktighetsåtgärder för pappershantering” på sidan 22
- Fyll på papper i rätt riktning och skjut kantstyrningen mot papperskanten.
”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.” på sidan 23
- Fyll inte på med mer än det maximala antalet ark som anges för papperet.
- Ladda ett ark åt gången om du har laddat flera pappersark.

Det är dags att fylla på bläck

Försiktighetsåtgärder när bläckflaskor hanteras

Läs följande anvisningar innan du fyller på bläck.

Lagringsföreskrifter för bläck

- Utsätt inte bläckflaskorna för direkt solljus.
- Förvara inte bläckflaskorna i höga temperaturer eller frystemperaturer.
- Epson rekommenderar att du använder bläckflaskor före utgångsdatumet som anges på förpackningarna.
- När du förvarar eller transporterar en bläckflaska, ska du inte luta flaskan eller utsätta den för stötar eller temperaturförändringar. Bläck kan läcka ut trots att locket på bläckflaskan har dragits åt ordentligt. Kom ihåg att hålla bläckflaskan upprätt när du drar åt locket och vidta åtgärder för att förhindra att bläck läcker ut när du transporterar flaskan, exempelvis placering av flaskan i en väska.
- Om du tar in en bläckflaska från en kall förvaringsplats ska du låta den värmas upp i rumstemperatur i minst tre timmar innan du använder den.

- Öppna inte bläckflaskans förpackning förrän du är redo att fylla på bläcktanken. Bläckflaskan är vakuumpförpackad för att bevara tillförlitligheten. Om en bläckflaska lämnas öppnad länge innan den används, kan det vara omöjligt att använda den för vanlig utskrift.
- När du öppnar en bläckflaska rekommenderar vi att den används så fort som möjligt.

Hanteringsföreskrifter för påfyllning av bläck

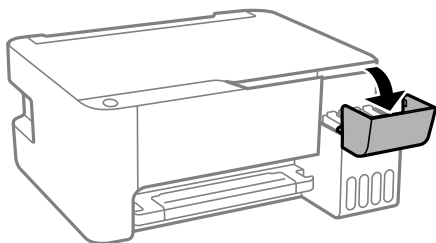
- För optimala utskriftsresultat, får du inte låta bläcknivån bli för låg under längre tidsperioder.
- Använd bläckflaskor med rätt artikelnummer för den här skrivaren.
- Bläcket för denna skrivare måste hanteras försiktigt. Bläck kan stänka när bläckbehållarna fylls eller fylls på med bläck. Om du får bläck på kläder eller tillhörigheter kanske det inte går att få bort.
- Skaka inte för mycket och kläm inte på bläckflaskorna.
- Om bläcktanken inte är fylld upp till den undre linjen måste du snart fylla på bläck. Fortsatt användning av skrivaren när bläcknivån är under den undre linjen kan skada skrivaren.

Bläckförbrukning

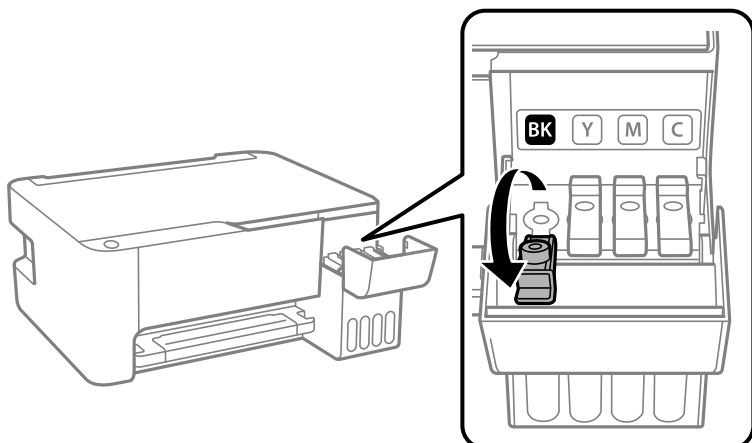
- För att skrivarhuvudet ska prestera så bra som möjligt, förbrukas en del bläck från alla bläcktankar under utskrift, som rengöring av skrivarhuvudet. Bläcket kan även förbrukas när du slår på skrivaren.
- När du gör svartvita utskrifter eller använder gråskala kan färgbläck användas istället för svart bläck beroende på papperstypen eller inställningarna för utskriftskvalitet. Detta beror på att en blandning av färgbläck används för att skapa svart färg.
- Bläcket i bläckflaskorna som medföljer skrivaren förbrukas delvis under den inledande inställningen. Skrivarhuvudet i skrivaren laddas helt med bläck för att producera utskrifter av hög kvalitet. Denna engångsprocess förbrukar en del bläck och därför kan flaskorna skriva ut färre sidor jämfört med efterföljande bläckflaskor.
- De uppgivna värdena kan variera beroende på vilken typ av bilder som skrivs ut, vilken typ av papper som används, hur ofta utskrift sker samt omgivningsförhållanden som temperatur.

Fylla på bläcktankarna

1. Öppna bläckbehållarlocket.



2. Öppna locket på bläckbehållaren.



Viktigt:

Kontrollera att färgen på bläcktanken motsvarar färgen på bläcket som du vill fylla på.

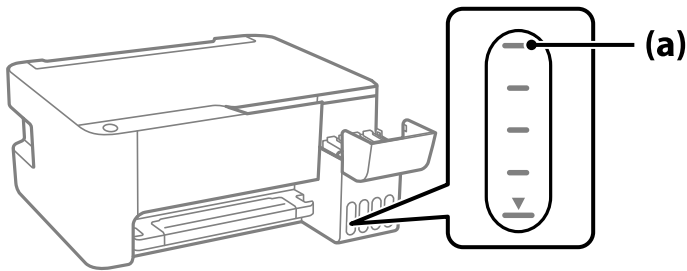
3. Vrid långsamt med locket medan du håller bläckflaskan upprätt för att ta bort det.



Viktigt:

- Epson rekommenderar att du använder Epson-originalbläckflaskor.*
- Var försiktig så att du inte spiller ut bläck.*

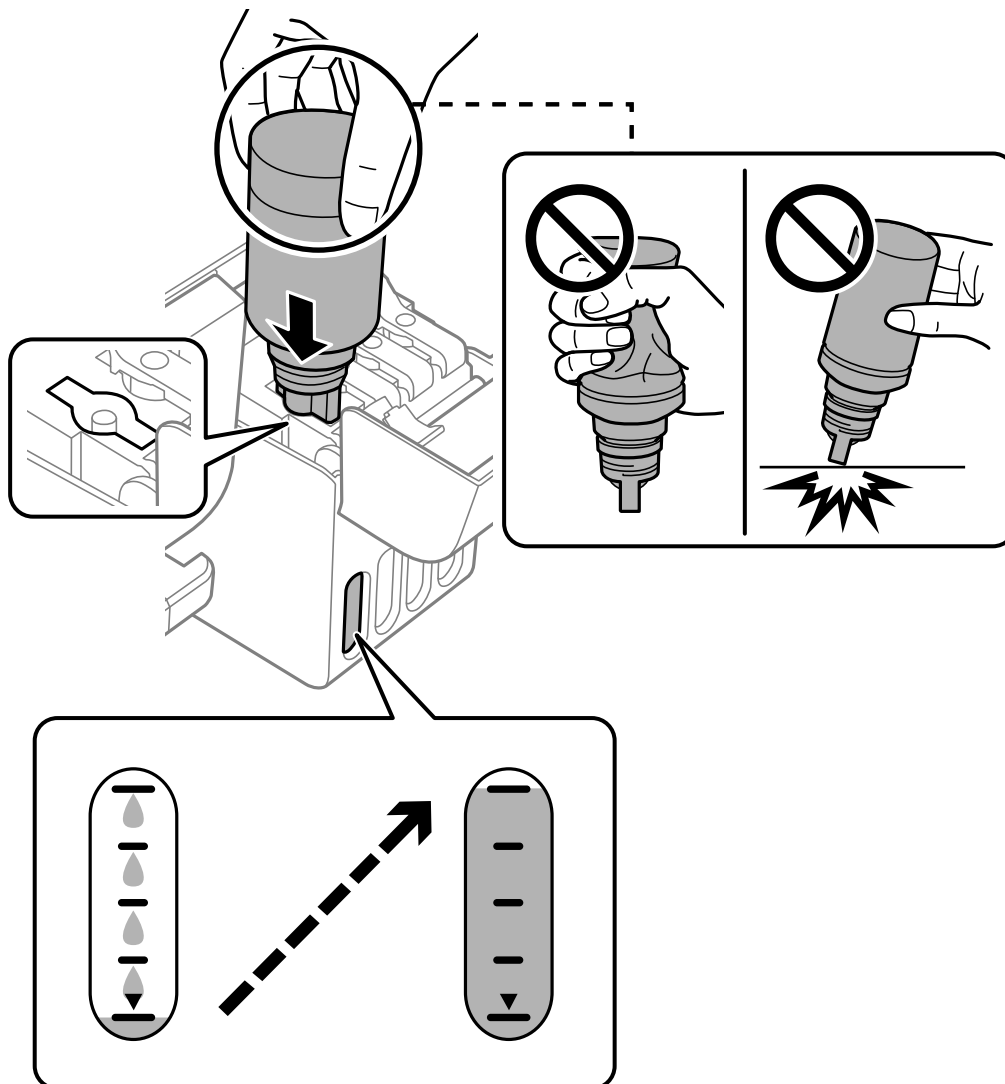
4. Granska det övre strecket (a) på bläckbehållaren.



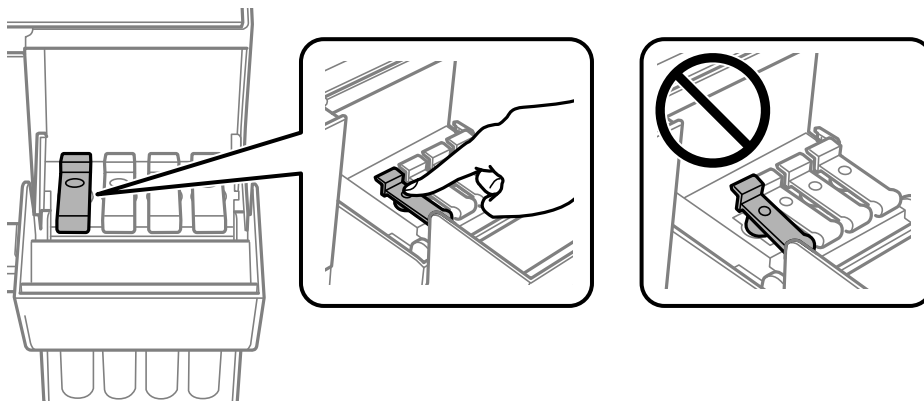
5. Anpassa överdelen av bläckflaskan till påfyllningsporten och sätt den sedan rakt ner i porten för att fylla på bläck tills det tar stopp automatiskt vid det övre strecket.

När du sätter in bläckflaskan i påfyllningsporten för den rätta färgen börjar bläcket flyta och flödet stoppas automatiskt när bläcket når upp till det övre sträcket.

Om bläcket inte börjar rinna ut ur behållaren ska du plocka bort bläckflaskan och sätt tillbaka den igen. Du ska dock inte ta ut och sätta in bläckflaskan igen om bläcket har nått det översta strecket; bläck kan läcka ut.



6. När du är klar med att fylla på bläcket, ta bort bläckflaskan och stäng sedan säkert locket på bläckbehållaren.



! **Viktigt:**

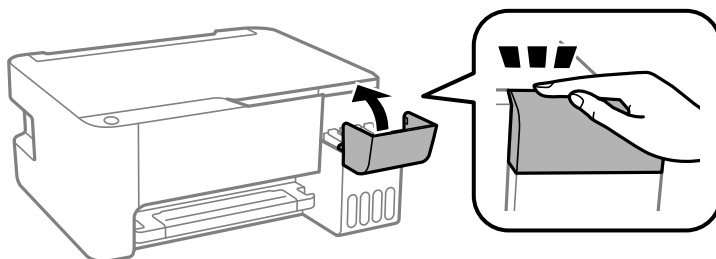
Lämna inte bläckflaskan införd; den kan skadas eller så kan bläck läcka ut.

Anmärkning:

Om bläck finns kvar i bläckflaskan, dra åt locket och förvara flaskan upprätt för senare användning.



7. Stäng bläckbehållarlocket på ett säker sätt.



Relaterad information

- ➔ ”Koder för bläckflaskor” på sidan 128
- ➔ ”Försiktighetsåtgärder när bläckflaskor hanteras” på sidan 102
- ➔ ”Rengöra bläckspill” på sidan 72

Utskrifts-, kopierings- och skanningskvalitet är dålig

Utskriftskvaliteten är dålig

Utskrifter saknar färg, innehåller linjer eller oväntade färger

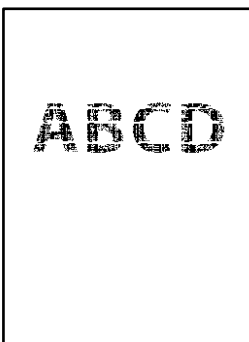


■ Skrivhuvudets munstycken kan vara tilltäppta.

Lösningar

- ❑ Gör en munstyckskontroll för att kontrollera om skrivhuvudets munstycken är tilltäppta. Kontrollera munstyckena och rengör skrivhuvudet om några av skrivhuvudmunstycken är tilltäppta. Om du inte har använt skrivaren på länge kan skrivhuvudets munstycken vara igentäppta och bläckdropparna kan därför tränga igenom.
 - ❑ Om du har skrivit ut när bläcknivåerna var för låga för att synas i bläckbehållarfönstren, ska du fylla på bläckbehållarna till den övre linjemarkeringen och sedan använda verktyget **Djuprengöring** för att byta bläcket i bläcktuberna. Efter att du har använt verktyget gör du en munstyckeskontroll för att se om utskriftskvaliteten har förbättrats.
- ➔ [”Kontrollera och rengöra skrivhuvudet”](#) på sidan 66
- ➔ [”Köra Djuprengöring”](#) på sidan 68

Utskriftskvaliteten är dålig med svart bläck



■ Skrivhuvudets munstycken kan vara tilltäppta.

Lösningar

- ❑ Gör en munstycks kontroll för att kontrollera om skrivhuvudets munstycken är tilltäppta. Kontrollera munstyckena och rengör skrivhuvudet om några av skrivhuvudmunstycken är tilltäppta. Om du inte har använt skrivaren på länge kan skrivhuvudets munstycken vara igentäppta och bläckdropparna kan därför tränga igenom.

[”Kontrollera och rengöra skrivhuvudet” på sidan 66](#)

- ❑ Om du inte kan lösa problemet med huvudrengöring kan du skriva ut omedelbart med en blandning av färgbläck för att skapa komposit svart genom att ändra följande inställningar i Windows.

Klicka på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll** för skrivardrivrutinen. Om du väljer **Use a Mixture of Color Inks to Create Black**, kan du skriva ut med **Standard** utskriftskvalitet när **Papperstyp** är **Vanligt papper** eller **Kuvert**.

Observera att denna funktion inte kan lösa igensatta munstycken. För att lösa igensatta munstycken rekommenderar vi att du kontaktar kundtjänst för Epson för reparation.

Färgade ränder visas i intervall om cirka 2.5 cm



De följande orsaken kan övervägas.

■ Pappersinställningen matchar inte papperet som fylls på.

Lösningar

Välj lämplig inställning för papperstyp för den typ av papper som fyllts på i skrivaren.

➔ [”Lista över papperstyper” på sidan 22](#)

■ Utskriftskvaliteten är inställd till för låg.

Lösningar

Skriv ut med en inställning för papper av högre kvalitet när du skriver ut på vanligt papper.

- ❑ Windows

Välj **Hög** från **Kvalitet** i skrivardrivrutinens flik för **Huvudinställningar**.

- ❑ Mac OS

Välj **Fin** som **Utskriftskval.** i utskriftsdialogrutans meny för **Utskriftsinställningar**.

■ Skrivhuvudet position ligger utanför justeringen.

Lösningar

Justera skrivhuvudet.

- ❑ Windows

Klicka på **Skrivarhuvudjustering** på fliken **Underhåll** för skrivardrivrutinen.

Mac OS

Välj **Systeminställningar** på menyn Apple > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivare. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**, och sedan på **Skrivarhuvudjustering**.

Suddiga utskrifter, vertikala streck eller feljustering



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

De följande orsaken kan övervägas.

■ **Skrivhuvudet position ligger utanför justeringen.**

Lösningar

Justera skrivhuvudet.

Windows

Klicka på **Skrivarhuvudjustering** på fliken **Underhåll** för skrivardrivrutinen.

Mac OS

Välj **Systeminställningar** på menyn Apple > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivare. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**, och sedan på **Skrivarhuvudjustering**.

■ **Inställningen för dubbelriktad utskrift är aktiverad.**

Lösningar

Om utskriftskvaliteten inte förbättras även efter justering av skrivhuvudet ska du inaktivera inställningen för dubbelriktad utskrift.

Vid dubbelriktad utskrift (med hög hastighet) skriver skrivhuvudet i båda riktningarna och vertikala linjer kan bli feljusterade. Om du inaktiverar den här inställningen kan utskriftshastigheten bli långsammare med utskriftskvaliteten kan förbättras.

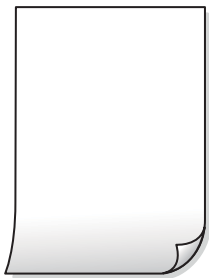
Windows

Avmarkera **Dubbelriktad utskrift** på skrivardrivrutinens flik **Fler alternativ**.

Mac OS

Välj **Systeminställningar** på menyn Apple > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivare. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **Av** som inställning för **Dubbelriktad utskrift**.

Utskriften matas ut som tomt ark



■ Skrivhuvudets munstycken kan vara tilltäppta.

Lösningar

Utför munstyckeskontrollen och kör sedan Djuprengöring om skrivhuvudets munstycken är igensatta.

➔ [”Kontrollera och rengöra skrivhuvudet”](#) på sidan 66

■ Flera papperark matas i skrivaren samtidigt.

Lösningar

Se följande för att förhindra att flera papperark matas i skrivaren samtidigt.

➔ [”Flera pappersark matas i taget”](#) på sidan 86

Papperet är kladdigt eller repigt



De följande orsaken kan övervägas.

■ Papper fylls inte på korrekt.

Lösningar

När horisontella streck (lodrät till utskriftsriktningen) visas eller överdelen eller underdelen av papperet är kladdigt ska du lägga i papper i rätt riktning och skjuta kantstöden mot kanterna på papperet.

➔ [”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.”](#) på sidan 23

■ Pappersbanan är kladdig.

Lösningar

Rengör pappersbanan när vertikala streck (horisontellt till utskriftsriktningen) uppträder eller papperet är kladdigt.

➔ [”Rensa pappersbanan för bläckfläckar”](#) på sidan 70

■ Papperet är böjt.

Lösningar

Lägga papperet på en jämn yta och kontrollera, om det är böjt. Om det är så, jämna ut det.

■ Skrivhuvudet nöter av pappersytan.

Lösningar

Vid utskrift på tjockt papper ligger skrivhuvudet nära utskriftsytan och papperet kan bli nött. I det här fallet ska du aktivera inställningen för minskad nötning. Om du aktiverar den här inställningen kan utskriftskvaliteten försämrans eller utskriften bli långsammare.

Windows

Klicka på **Utökade inställningar** på skrivardrivrutinens **Underhåll**-flik och välj sedan **Papper med kort fiberriktning**.

■ Papperets baksida har skrivits utan innan sidan som redan skrevs ut har torkat.

Lösningar

Kontrollera att bläcket har torkat helt innan du lägger i papperet igen vid manuella dubbelsidiga utskrifter.

Utskrivna foton är kladdiga



■ Utskriften gjordes på fel sida av fotopapperet.

Lösningar

Se till att du skriver ut på sidan som tål utskrift. Om du skriver ut på fel sida av fotopapperet, måste du rengöra pappersvägen.

➔ [”Rensa pappersbanan för bläckfläckar” på sidan 70](#)

Bilder eller foton skrivs ut i oväntade färger



De följande orsaken kan övervägas.

■ Skrivhuvudets munstycken kan vara tilltäppta.

Lösningar

Gör en munstyckskontroll för att kontrollera om skrivhuvudets munstycken är tilltäppta. Kontrollera munstyckena och rengör skrivhuvudet om några av skrivhuvudmunstycken är tilltäppta. Om du inte har använt skrivaren på länge kan skrivhuvudets munstycken vara igentäppta och bläckdropparna kan därför tränga igenom.

■ Färgkorrigering har tillämpats.

Lösningar

När du skriver ut från Windows-skrivardrivrutinen, används Epson-inställning för automatisk fotojustering som standard beroende av papperstypen. Försök att ändra inställningen.

I fliken **Fler alternativ**, välj **Anpassad** i **Färgkorrigering** och klicka sedan på **Avancerat**. Ändra inställningen **Scenkorrigering** från **Automatisk** till annat alternativ. Om det inte går att ändra inställningen, använd en metod för färgjustering annan än **PhotoEnhance** i **Färghantering**.

➔ [”Justera utskriftsfärgen” på sidan 48](#)

Kan inte skriva ut utan marginaler



■ Marginalfri utskrift är inte inställd i utskritsinställningarna.

Lösningar

Ange inställningen Marginalfri i utskritsinställningarna. Du kan inte välja **Marginalfri** om du har valt en papperstyp som inte har stöd för marginalfri utskrift. Välj en papperstyp som har stöd för marginalfri utskrift.

Windows

Välj **Marginalfri** på fliken **Huvudinställningar** för skrivardrivrutinen.

Mac OS

Välj en pappersstorlek för marginalfri utskrift i **Pappersstorlek**.

➔ [”Papper för utskrift utan kanter” på sidan 127](#)

Kanterna på bilden beskärs vid marginalfri utskrift



■ Eftersom bilden förstoras något vid marginalfri utskrift beskärs det utskjutande området.

Lösningar

Välj en mindre förstöringsinställning.

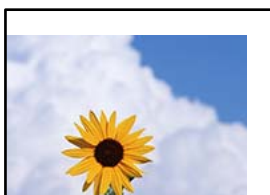
Windows

Klicka på **Inställningar** bredvid kryssrutan **Marginalfri** på skrivardrivrutinens flik **Huvudinställningar** och ändra sedan inställningarna.

Mac OS

Justera inställningen **Utökning** på menyn **Utskriftsinställningar**.

Felaktig position, storlek eller marginal för utskriften



De följande orsaken kan övervägas.

■ Papperet fylls inte på korrekt.

Lösningar

Fyll på papper i rätt riktning och skjut kantstyrningen mot papperskanten.

➔ [”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.”](#) på sidan 23

■ Pappersformatet är felinställt.

Lösningar

Välj lämplig inställning för pappersstorlek.

■ Marginalinställningen i programmet hamnar inte inom utskriftsområdet.

Lösningar

Justera marginalinställningen i programmet så att den hamnar inom utskriftsområdet.

➔ [”Utskriftsområde”](#) på sidan 134

- Mac OS

Avmarkera **Spelväänd bild** på menyn **Utskriftsinställningar** för dialogrutan för utskrift.

Mosaikliknande mönster i utskrifterna



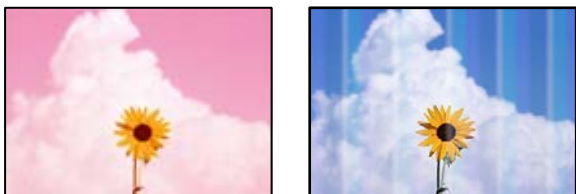
Bilder eller foton med låg upplösning skrevs ut.

Lösningar

Skriv ut med högre upplösningsdata vid utskrift av bilder eller foton. Bilder på webbplatser har ofta låg upplösning även om de ser tillräckligt bra ut på skärmen, vilket kan leda till att utskriftskvaliteten blir sämre.

Kopieringskvaliteten är dålig

Kopior saknar färg, innerhåller linjer eller oväntade färger



Skrivhuvudets munstycken kan vara tilltäppta.

Lösningar

- Gör en munstycks kontroll för att kontrollera om skrivhuvudets munstycken är tilltäppta. Kontrollera munstyckena och rengör skrivhuvudet om några av skrivhuvudmunstyckena är tilltäppta. Om du inte har använt skrivaren på länge kan skrivhuvudets munstycken vara igentäppta och bläckdropparna kan därför tränga igenom.
- Om du har skrivit ut när bläcknivåerna var för låga för att synas i bläckbehållarfönstren, ska du fylla på bläckbehållarna till den övre linjemarkeringen och sedan använda verktyget **Djuprengöring** för att byta bläcket i bläcktuberna. Efter att du har använt verktyget gör du en munstyckes kontroll för att se om utskriftskvaliteten har förbättrats.



➔ [”Kontrollera och rengöra skrivhuvudet”](#) på sidan 66

➔ [”Köra Djuprengöring”](#) på sidan 68

Du har gjort en kopia i utkastläge.

Lösningar

Om du trycker på knapparna  och  eller  samtidigt kopierar skrivaren i utkastläge.

Tryck helt enkelt på knappen  eller  var för sig.

Anmärkning:

Utkastläget är inte tillgängligt för användare i Västeuropa.

Färgade ränder visas i intervall om cirka 2.5 cm



De följande orsaken kan övervägas.

■ Pappersinställningen matchar inte papperet som fylls på.

Lösningar

Välj lämplig inställning för papperstyp för den typ av papper som fyllts på i skrivaren.

➔ [”Lista över papperstyper” på sidan 22](#)

■ Skrivhuvudet position ligger utanför justeringen.

Lösningar

Justera skrivhuvudet.

Windows

Klicka på **Skrivarhuvudjustering** på fliken **Underhåll** för skrivardrivrutinen.

Mac OS

Välj **Systeminställningar** på menyn **Apple > Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna, Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivare. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial > Verktyg > Öppna skrivarverktyg**, och sedan på **Skrivarhuvudjustering**.

Suddiga kopior, vertikala streck eller feljustering



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

De följande orsaken kan övervägas.

■ Skrivhuvudet position ligger utanför justeringen.

Lösningar

Justera skrivhuvudet.

Windows

Klicka på **Skrivarhuvudjustering** på fliken **Underhåll** för skrivardrivrutinen.

Mac OS

Välj **Systeminställningar** på menyn Apple > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivare. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**, och sedan på **Skrivarhuvudjustering**.

■ Inställningen för dubbelriktad utskrift är aktiverad.

Lösningar

Om utskriftskvaliteten inte förbättras även efter justering av skrivhuvudet ska du inaktivera inställningen för dubbelriktad utskrift.

Vid dubbelriktad utskrift (med hög hastighet) skriver skrivhuvudet i båda riktningarna och vertikala linjer kan bli feljusterade. Om du inaktiverar den här inställningen kan utskriftshastigheten bli långsammare med utskriftskvaliteten kan förbättras.

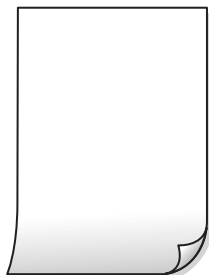
Windows

Avmarkera **Dubbelriktad utskrift** på skrivardrivrutinens flik **Fler alternativ**.

Mac OS

Välj **Systeminställningar** på menyn Apple > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och välj sedan skrivare. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**). Välj **Av** som inställning för **Dubbelriktad utskrift**.

Utskriften matas ut som tomt ark



■ Skrivhuvudets munstycken kan vara tilltäppta.

Lösningar

Utför munstyckeskontrollen och kör sedan Djuprengöring om skrivhuvudets munstycken är igensatta.

➔ [”Kontrollera och rengöra skrivhuvudet”](#) på sidan 66

■ Flera papperark matas i skrivaren samtidigt.

Lösningar

Se följande för att förhindra att flera papperark matas i skrivaren samtidigt.

➔ [”Flera pappersark matas i taget”](#) på sidan 86

Papperet är kladdigt eller repigt



De följande orsaken kan övervägas.

■ Papper fylls inte på korrekt.

Lösningar

När horisontella streck (lodrät till utskriftsriktningen) visas eller överdelen eller underdelen av papperet är kladdigt ska du lägga i papper i rätt riktning och skjuta kantstöden mot kanterna på papperet.

➔ [”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.”](#) på sidan 23

■ Pappersbanan är kladdig.

Lösningar

Rengör pappersbanan när vertikala streck (horisontellt till utskriftsriktningen) uppträder eller papperet är kladdigt.

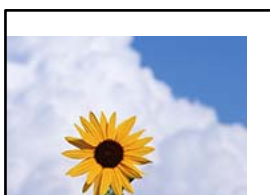
➔ [”Rensa pappersbanan för bläckfläckar”](#) på sidan 70

■ Papperet är böjt.

Lösningar

Lägga papperet på en jämn yta och kontrollera, om det är böjt. Om det är så, jämna ut det.

Kopiors placering, storlek eller marginaler är felaktiga



De följande orsaken kan övervägas.

■ Papperet fylls inte på korrekt.

Lösningar

Fyll på papper i rätt riktning och skjut kantstyrningen mot papperskanten.

➔ [”Fylla på papper i den bakre pappersmatningen.”](#) på sidan 23

■ Pappersformatet är felinställt.

Lösningar

Välj lämplig inställning för pappersstorlek.

■ Originaldokumenten är inte placerade korrekt.

Lösningar

- Kontrollera att originalet är placerat på rätt sätt mot justeringsmarkeringarna.
- Om kanten på den skannade bilden saknas, flytta originalet en bit bort från skannerglasets hörn. Du kan inte skanna området inom cirka 1,5 mm (0,06 tum) från kanten av skannerglaset.

➔ [”Placera original på Skannerglas”](#) på sidan 29

Ojäma färger, kladd, prickar eller raka streck dyker upp på den kopierade bilden



De följande orsaken kan övervägas.

■ Pappersbanan är smutsig.

Lösningar

Fyll på och mata ut papper utan att skriva ut för att rengöra pappersbanan.

➔ [”Rensa pappersbanan för bläckfläckar”](#) på sidan 70

■ Det finns damm eller smuts på originalen eller på skannerglaset.

Lösningar

Ta bort allt damm eller all smuts som finns på originalen och rengör skannerglaset.

➔ [”Rengöra enhetens Skannerglas”](#) på sidan 70

■ Originalet har tryckts ned med för mycket kraft.

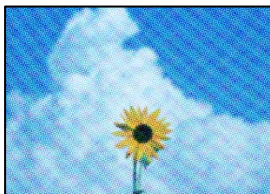
Lösningar

Om du trycker med för mycket kraft kan suddighet, fläckar och prickar uppstå.

Tryck inte med för stor kraft på skannerglaset eller dokumentluckan.

→ ”Placera original på Skannerglas” på sidan 29

Moirémönster (vattring) uppstår på den kopierade bilden



Om originalet är ett utskrivet dokument såsom ett magasin eller en katalog, visas ett moirémönster med punkter.

Lösningar

Ändra inställningen för förstoring och förminskning. Om ett moirémönster fortfarande visas, ändra vinkeln något på originalet något.

En bild av den motsatta sidan av originalet framträder på den kopierade bilden



De följande orsaken kan övervägas.

Vid skanning av tunna original kan bilder på baksidan skannas samtidigt.

Lösningar

Placera originalet på skannerglaset och lägg sedan en bit svart papper över det.

→ ”Placera original på Skannerglas” på sidan 29

Problem med skannade bilder

Ojämna färger, smuts, fläckar och annat syns vid skanning från skannerglaset



■ Det finns damm eller smuts på originalen eller på skannerglasets.

Lösningar

Ta bort allt damm eller all smuts som finns på originalen och rengör skannerglasets.

➔ ["Rengöra enhetens Skannerglas" på sidan 70](#)

■ Originalen har tryckts ned med för mycket kraft.

Lösningar

Om du trycker med för mycket kraft kan suddighet, fläckar och prickar uppstå.

Tryck inte med för stor kraft på skannerglasets eller dokumentluckan.

➔ ["Placera original på Skannerglas" på sidan 29](#)

Offset visas i bakgrunden av de skannade bilderna



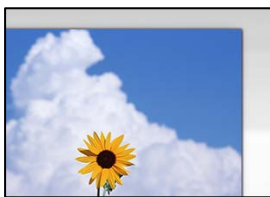
■ Vid skanning av tunna original kan bilder på baksidan skannas samtidigt.

Lösningar

När du skannar från skannerglasets sak du lägga svar papper eller en desk pad på originalet.

➔ ["Placera original på Skannerglas" på sidan 29](#)

Kan inte skanna rätt område på skannerglasets



■ Originaldokumenten är inte placerade korrekt.

Lösningar

- Kontrollera att originalet är placerat på rätt sätt mot justeringsmarkeringarna.
- Om kanten på den skannade bilden saknas, flytta originalet en bit bort från skannerglasets hörn. Du kan inte skanna området inom cirka 1,5 mm (0,06 tum) från kanten av skannerglasets.

➔ ["Placera original på Skannerglas" på sidan 29](#)

Det finns damm eller smuts på skannerglaset.

Lösningar

Ta bort allt skräp eller smuts från skannerglaset och dokumentlocket. Om det finns något skräp eller smuts kring originalet utvidgas skanningsytan så att det inkluderas.

Vid skanning av flera originaldokument med Epson ScanSmart finns det inte tillräckligt med plats mellan dem.

Lösningar

När du lägger ut flera original på samma skannerglas ska du se till att det finns ett glapp på minst 20 mm (0,8 tum) mellan originalen.

Kan inte lösa problem i den skannade bilden

Läs följande om du har testat alla lösningar och inte kunde lösa problemet.

Det finns problem med inställningarna för skanningsprogrammet.

Lösningar

Använd Epson Scan 2 Utility för att påbörja inställningarna för skannerns programvara.

Anmärkning:

Epson Scan 2 Utility är ett program som medföljer skannerns programvara.

1. Starta Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10
Klicka på startknappen och välj sedan **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program** eller **Program > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
 - Mac OS
Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.
2. Välj fliken **Annat**.
3. Klicka på **Återställ**.

Om initieringen inte löser problemet avinstallerar och installerar du om skannerns programvara.

➔ [”Installera eller avinstallera programmen separat”](#) på sidan 73

Kan inte lösa problemet

Kontakta Epsons support om du inte kan lösa problemet med lösningarna ovan.

Om du inte kan lösa problem med utskrift eller kopiering ska du läsa följande information relaterad till det.

Relaterad information

➔ ["Kan inte lösa problem med utskrift eller kopiering" på sidan 123](#)

Kan inte lösa problem med utskrift eller kopiering

Försök med följande lösningar för att börja uppifrån tills du löser problemet.

- Kontrollera att papperstypen du fyllde på i skrivaren matchar med den papperstyp som är inställd i skrivardrivrutinen.
- Använd en högre kvalitetsinställning på skrivardrivrutinen.
- För att kontrollera hur mycket bläck som verkligen finns kvar ska du granska bläcknivåerna i skrivarens bläckbehållare. Fyll på bläckbehållarna om bläcknivåerna ligger under de nedre linjerna.
- Justera skrivhuvudet.
["Justera skrivhuvudet" på sidan 69](#)
- Kör en munstyckskontroll för att kontrollera om skrivhuvudets munstycken är tilltäppta.
Om det saknas segment i munstyckskontrollmönstret kan munstyckena vara igensatta. Upprepa växelvis rengöring av skrivhuvudet och kontroll av munstycken 3 gånger och se sedan om munstyckena fortfarande är igensatta.
Observera att det förbrukas en viss mängd bläck vid rengöring av skrivhuvudet.
["Kontrollera och rengöra skrivhuvudet" på sidan 66](#)
- Stäng av skrivaren, vänta i minst 12 timmar och kontrollera sedan om igensättningen har försvunnit.
Om problemet är kladd ska du låta skrivaren vila ett tag utan att skriva ut. Detta kan lösa problemet.
Du kan kontrollera följande alternativ medan skrivaren är avstängd.
- Kontrollera att du använder äkta bläckflaskor från Epson.
Prova att använda Epson-originalbläckflaskor. Användning av bläckflaskor från andra tillverkare kan göra att utskriftskvaliteten försämras.
- Kontrollera att det inte finns några pappersbitar kvar i skrivaren.
Vidrör inte OH-filmen med handen eller papperet när du tar bort papperet.
- Kontrollera papperet.
Kontrollera om papperet är böjrt eller om det har fyllts på utskriftssidan vänd uppåt.
["Försiktighetsåtgärder för pappershantering" på sidan 22](#)
["Tillgängligt papper och kapacitet" på sidan 125](#)
["Otillgängliga papperstyper" på sidan 127](#)
- Om du stänger av skrivaren ska du vänta i minst 12 timmar. Om utskriftskvaliteten fortfarande inte förbättras, kör du Djuprengöring.
["Köra Djuprengöring" på sidan 68](#)

Om du inte kan lösa problemet med ovanstående lösningar kan du behöva lämna in skrivaren på reparation. Kontakta Epson support.

Relaterad information

➔ ["Innan du kontaktar Epson" på sidan 140](#)

➔ ["Kontakta Epsons kundtjänst" på sidan 140](#)

Produktinformation

Pappersinformation.	125
Information om förbrukningsmaterial.	128
Programvaruinformation.	129
Produktspecifikationer.	133
Information om bestämmelser.	137

Pappersinformation

Tillgängligt papper och kapacitet

Originalpapper från Epson

Epson rekommenderar att du använder originalpapper från Epson för högkvalitativa utskrifter.

Anmärkning:

- Papperstillgången skiljer sig åt från område till område. Kontakta Epsons support för att få den senaste informationen om papperstillgången i ditt område.
- Se följande information om tillgängliga papperstyper för marginalfri utskrift samt dubbelsidig utskrift.
 - [”Papper för utskrift utan kanter” på sidan 127](#)
 - [”Papper för dubbelsidig utskrift” på sidan 127](#)

Papper som passar för utskrift av dokument

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	Upp till linjen som anges med triangelsymbolen på kantstyrningen.

Papper som passar för utskrift av dokument och bilder

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	80
Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper	Letter, A4	80
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	1

Papper som passar för utskrift av bilder

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13x18 cm (5x7 tum), 10x15 cm (4x6 tum)	20*
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4, 13x18 cm (5x7 tum), 16:9 bred storlek (102x181 mm), 10x15 cm (4x6 tum)	20*

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 tum), 10×15 cm (4×6 tum)	20*
Epson Photo Paper Glossy	A4, 13×18 cm (5×7 tum), 10×15 cm (4×6 tum)	20*
Epson Value Glossy Photo Paper	A4, 10×15 cm (4×6 tum)	20*

* Fyll på ett ark papper i taget om pappret inte matas in korrekt eller om utskriften har ojämna färger eller är kladdig.

Diverse papperstyper

Medienamn	Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)
Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets	A4	1

Kommersiellt tillgängliga papper

Anmärkning:

Se följande information om tillgängliga papperstyper för marginalfri utskrift samt dubbelsidig utskrift.

["Papper för utskrift utan kanter" på sidan 127](#)

["Papper för dubbelsidig utskrift" på sidan 127](#)

Vanligt papper

Vanligt papper inkluderar kopieringspapper.

Storlek	Påfyllningskapacitet (ark)
Letter, A4, B5, A5, A6, B6, 16K (195×270 mm)	Upp till linjen som anges med triangelsymbolen på kantstödet.*1
Legal, 8,5×13 tum, Indian-Legal	1
Användardefinierat*2 (mm) 54×86 till 215,9×1200	1

*1 Fyll på ett ark papper i taget om pappret inte matas in korrekt eller om utskriften har ojämna färger eller är kladdig.

*2 Endast utskrift från en dator är tillgängligt.

Kuvert

Storlek	Påfyllningskapacitet (kuvert)
Kuvert #10, Kuvert DL, Kuvert C6	10

Papper för utskrift utan kanter

Originalpapper från Epson

- Epson Ultra Glossy Photo Paper (10x15 cm (4x6 tum))
- Epson Premium Glossy Photo Paper (10x15 cm (4x6 tum), 16:9 bred storlek (102x181 mm))
- Epson Premium Semigloss Photo Paper (10x15 cm (4x6 tum))
- Epson Photo Paper Glossy (10x15 cm (4x6 tum))
- Epson Value Glossy Photo Paper (10x15 cm (4x6 tum))

Relaterad information

➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 125](#)

Papper för dubbelsidig utskrift

Originalpapper från Epson

- Epson Bright White Ink Jet Paper
- Epson Double-sided Photo Quality Ink Jet Paper
- Epson Double-Sided Matte Paper

Relaterad information

➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 125](#)

Kommersiellt tillgängliga papper

- Vanligt papper, kopieringspapper

Relaterad information

➔ [”Tillgängligt papper och kapacitet” på sidan 125](#)

Otillgängliga papperstyper

Använd inte följande papper. Sådant papper kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.

- Papper som är vågiga
- Papper som är slitna eller skurna
- Papper som är vikta
- Papper som är fuktiga
- Papper som är för tjocka eller för tunna
- Papper som har klistermärken

Använd inte följande kuvert. Användning av sådana kuvert kan leda till att pappret fastnar eller att utskrifterna blir kladdiga.

- Kuvert som är rullade eller vikta
- Kuvert med vidhäftande ytor på flikarna eller på fönsterkuvert
- Kuvert som är för tunna
De kan bli krulliga under utskrift.

Information om förbrukningsmaterial

Koder för bläckflaskor

Epson rekommenderar att du använder Epson-originalbläckflaskor.

Följande koder används för originalbläckflaskor från Epson.



Viktigt:

- Epsons garanti täcker inte skador som orsakats av annat bläck än de som anges, inklusive äkta Epson-bläck som inte är avsett för den här skrivaren eller bläck från tredje part.
- Andra produkter som inte tillverkats av Epson kan orsaka skador som inte täcks av Epsons garantier och kan under vissa omständigheter leda till ojämn funktion hos skrivaren.

Anmärkning:

- Koderna på bläckflaskorna kan skilja sig åt mellan platser. Kontakta Epson-support för rätta koder inom ditt område.
- Bläckflaskorna kan innehålla återvunna material men det påverkar inte skrivarens funktion eller prestanda.
- Bläckflaskornas specifikationer och utseende kan ändras i syfte att förbättra dem utan föregående meddelande.

För Europa

BK: Black (Svart)	C: Cyan	M: Magenta	Y: Yellow (Gul)
103	103	103	103

Anmärkning:

Gå till följande webbplats för information om Epson-bläckpatroners kapacitet.

<http://www.epson.eu/pageyield>

För Asien

BK: Black (Svart)	C: Cyan	M: Magenta	Y: Yellow (Gul)
003	003	003	003

Programvaruinformation

Det här avsnittet introducerar programprodukterna som kan användas med din skrivare och finns på Epsons webbplats.

Program för utskrift

Applikation för utskrift från datorn (Windows-skrivardrivrutin)

Skrivardrivrutinen styr skrivaren enligt kommandona från ett program. Du får bäst utskriftsresultat om du anger inställningar i skrivardrivrutinen. Du kan också kontrollera skrivarens status och hålla den i toppskick med skrivardrivrutinens verktyg.

Anmärkning:

Du kan ändra språket i skrivardrivrutinen. Välj språket du vill använda i inställningen **Språk** på fliken **Underhåll**.

Öppna skrivardrivrutinen via program

Om du vill ange inställningar som bara gäller i programmet du använder ska du öppna skrivardrivrutinen från det programmet.

Välj **Skriv ut** eller **Skrivarinställning** på menyn **Arkiv**. Välj skrivaren och klicka på **Inställningar** eller **Egenskaper**.

Anmärkning:

Åtgärder skiljer sig åt mellan olika program. Mer information finns i programhjälpen.

Åtkomst till skrivardrivrutinen från kontrollpanelen

Tillämpa inställningar för alla program på kontrollpanelen.

Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Klicka på startknappen och välj sedan **Windows-system > Kontrollpanel > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud**. Högerklicka på din skrivare eller tryck och håll ner den och välj sedan **Utskriftsinställningar**

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Välj **Skrivbord > Inställningar > Kontrollpanel > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud**. Högerklicka på din skrivare eller tryck och håll ner den och välj sedan **Utskriftsinställningar**

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanel > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanel > Skrivare i Maskinvara och ljud**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanel > Skrivare och annan maskinvara > Skrivare och fax**. Högerklicka på skrivaren och välj **Utskriftsinställningar**.

Öppna skrivardrivrutinen via skrivarikonen på aktivitetsfältet

Skrivarikonen på skrivbordets aktivitetsfält är en genvägsikon som gör att du snabbt kan öppna skrivardrivrutinen.

Om du klickar på skrivarikonen och väljer **Skrivarinställningar**, kan du öppna samma skrivarinställningsfönster som det som visas i kontrollpanelen. Du kan kontrollera skrivarens status genom att dubbelklicka på ikonen.

Anmärkning:

Om skrivarikonen inte visas på aktivitetsfältet ska du öppna skrivardrivrutinens fönster, klicka på **Övervakningsinställningar** på fliken **Underhåll** och sedan välja **Registrera genvägsikonen på aktivitetsfältet**.

Starta verktyget

Öppna fönstret för skrivardrivrutinen. Klicka på fliken **Underhåll**.

Ange driftsinställningar för Windows-skrivardrivrutinen

Du kan ange inställningar, som att aktivera **EPSON Status Monitor 3**.

1. Öppna fönstret för skrivardrivrutinen.
2. Klicka på **Utökade inställningar** på fliken **Underhåll**.
3. Välj önskade inställningar och klicka sedan på **OK**.
Mer information om inställningsalternativen finns i onlinehjälp.

Relaterad information

➔ [”Applikation för utskrift från datorn \(Windows-skrivardrivrutin\)” på sidan 129](#)

Applikation för utskrift från datorn (Mac OS-skrivardrivrutin)

Skrivardrivrutinen styr skrivaren enligt kommandona från ett program. Du får bäst utskriftsresultat om du anger inställningar i skrivardrivrutinen. Du kan också kontrollera skrivarens status och hålla den i toppskick med skrivardrivrutinens verktyg.

Öppna skrivardrivrutinen via program

Klicka på **Utskriftsformat** eller **Skriv ut** i menyn **Arkiv** i programmet. Om det behövs klickar du på **Visa detaljer** (eller ▼) för att expandera skrivarfönstret.

Anmärkning:

Beroende på det program som används kanske **Utskriftsformat** inte visas i menyn **Arkiv**, och metoden för att visa utskriftsskärmen kan variera. Se programmets hjälpaavsnitt för mer information.

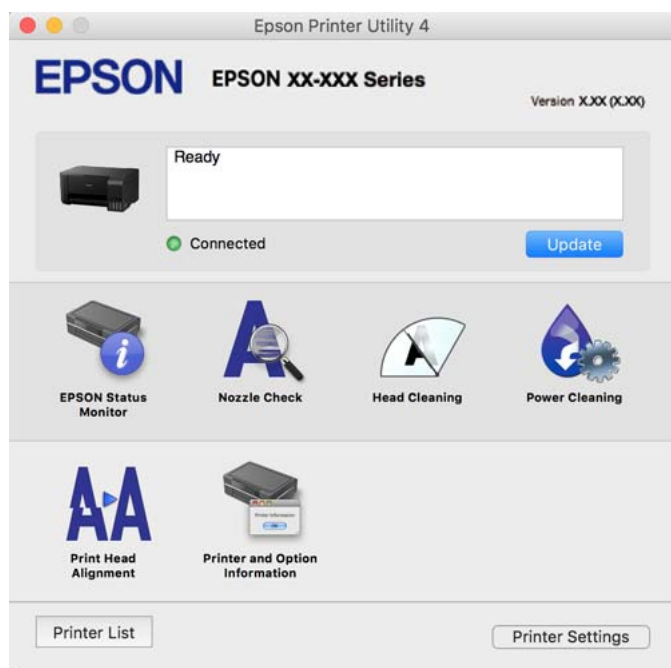
Starta verktyget

Välj **Systeminställningar** från Apple-menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och sedan välj skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Verktyg** > **Öppna skrivarverktyg**.

Vägledning för skrivardrivrutinen i Mac OS

Epson Printer Utility

Du kan använda underhållsfunktioner som munstycks kontroll och rengöring av skrivhuvudet samt kontrollera skrivarstatus och felinformation genom att öppna **EPSON Status Monitor**.



Gå till skärmen Driftinställningar av Mac OS skrivardrivrutin

Välj **Systeminställningar** från Apple-menyn > **Skrivare och skannrar** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**) och sedan välj skrivaren. Klicka på **Alternativ och förbrukningsmaterial** > **Alternativ** (eller **Drivrutin**).

Applikation för snabb och rolig utskrift från en dator (Epson Photo+)

Epson Photo+ är ett program som gör det möjligt att enkelt skriva ut foton med olika layouter. Du kan också utföra bildkorrektioner och justera positionen när du tittar på förhandsgranskningen av ditt dokument. Du kan också piffa till dina bilder genom att lägga till text eller märken varsomhelst. Bläckets prestanda maximeras när du använder äkta fotopapper från Epson, vilket skapar en vacker finish med överträffad färgsättning.

Mer information finns i programhjälpen.

Anmärkning:

- Windows Server-operativsystem stöds inte.
- Skrivardrivrutinen för skrivaren i fråga måste vara installerad för att du ska kunna använda det här programmet.

Börja med Windows

- Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software** > **Epson Photo+**.

- Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program** eller **Program > Epson Software > Epson Photo+**.

Börja med Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson Photo+**.

Relaterad information

➔ [”Installera programmen separat” på sidan 73](#)

Program för skanning

Applikation för skanning från datorn (Epson ScanSmart)

Detta program tillåter dig att skanna dokument och bilder och sedan spara de skannade bilderna med några enkla steg.

Se Epson ScanSmart-hjälpen för mer information om funktionerna.

Börja med Windows

- Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software > Epson ScanSmart**.

- Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Windows 7

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program > Epson Software > Epson ScanSmart**.

Börja med Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson ScanSmart**.

Programvara för skapande av paket

Application for Creating Driver Packages (EpsonNet SetupManager)

EpsonNet SetupManager är ett program för att skapa ett paket för enklare skrivarinstitution, till exempel installation av skrivardrivrutin, installation av EPSON Status Monitor och för att skapa en skrivarport. Med det här programmet kan administratören skapa unika programpaket och distribuera de bland grupper.

Mer information finns på Epson-webbplats för din region.

<http://www.epson.com>

Program för uppdateringar

Applikation för uppdatering av programvara och fast programvara (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater är ett program som installerar ny programvara och uppdaterar firmware och manualer över Internet. Om du vill söka efter uppdateringsinformation regelbundet kan du ställa in intervallet för att söka efter uppdateringar i inställningar för automatisk uppdatering i EPSON Software Updater.

Anmärkning:

Windows Server-operativsystem stöds inte.

Börja med Windows

Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software > EPSON Software Updater**.

Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program (eller Program) > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Anmärkning:

Du kan också starta EPSON Software Updater genom att klicka på skrivarikonen på aktivitetsfältet på skrivbordet och sedan välja **Programuppdatering**.

Börja med Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Relaterad information

➔ [”Installera programmen separat” på sidan 73](#)

Produktspecifikationer

Skrivarspecifikationer

Placering av munstycke i skrivarhuvud		Bläckmunstycken för svart bläck: 180 Bläckmunstycken för färgat bläck: 59 för varje färg
Pappersvikt*	Vanligt papper	64 till 90 g/m ² (17 till 24 lb)
	Kuvert	Kuvert #10, DL, C6: 75 till 100 g/m ² (20 till 27 lb)

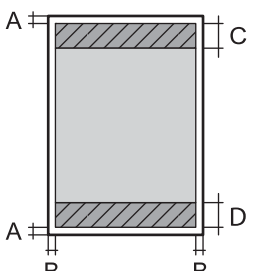
* Även när papperstjockleken ligger inom det här området kanske papperet inte matas in i skrivaren eller också kan utskriftsresultatet påverkas, beroende på pappersegenskaper eller kvalitet.

Utskriftsområde

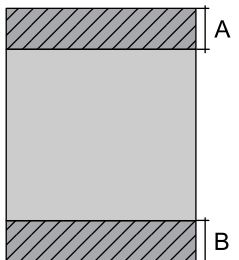
Utskriftsområde för enstaka ark

Utskriftskvaliteten kan bli sämre i skuggade områden på grund av skrivarmekanismen.

Skriva ut med marginaler

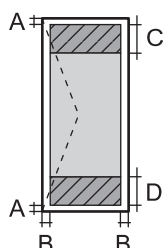
	A	3.0 mm (0.12 tum)
	B	3.0 mm (0.12 tum)
	C	41.0 mm (1.61 tum)
	D	37.0 mm (1.46 tum)

Marginalfri utskrift

	A	44.0 mm (1.73 tum)
	B	40.0 mm (1.57 tum)

Utskriftsområde för kuvert

Utskriftskvaliteten kan bli sämre i skuggade områden på grund av skrivarmekanismen.

	A	3.0 mm (0.12 tum)
	B	3.0 mm (0.12 tum)
	C	18.0 mm (0.71 tum)
	D	41.0 mm (1.61 tum)

Skannerspecifikationer

Skannertyp	Flatbädd
Fotoelektronisk enhet	CIS
Maximal dokumentstorlek	216×297 mm (8.5×11.7 tum) A4, Letter

Upplösning	600 dpi (huvudskanning) 1200 dpi (underskanning)
Färgdjup	Färg <input type="checkbox"/> 48 bitar per pixel internt (16 bitar per pixel per färg internt) <input type="checkbox"/> 24 bitar per pixel externt (8 bitar per pixel per färg externt) Gråskala <input type="checkbox"/> 16 bitar per pixel internt <input type="checkbox"/> 8 bitar per pixel externt Svart och vit <input type="checkbox"/> 16 bitar per pixel internt <input type="checkbox"/> 1 bitar per pixel externt
Ljuskälla	LED

Gränssnittspecifikationer

För dator	USB
-----------	-----

Dimensioner

Dimensioner	Vid lagring <input type="checkbox"/> Bredd: 375 mm (14.8 tum) <input type="checkbox"/> Djup: 347 mm (13.7 tum) <input type="checkbox"/> Höjd: 179 mm (7.0 tum) Skriva ut <input type="checkbox"/> Bredd: 375 mm (14.8 tum) <input type="checkbox"/> Djup: 578 mm (22.8 tum) <input type="checkbox"/> Höjd: 253 mm (10.0 tum)
Vikt*	Cirka 3.9 kg (8.6 lb)

* Utan bläck och nätsladd.

Elektrisk specifikation

L3210 Series

Strömförsörjning	AC 100–240 V	AC 220–240 V
Märkfrekvensintervall	50–60 Hz	50–60 Hz

Märkström	0.4–0.2 A	0.2 A
Strömförbrukning (med USB-anslutning)	Fristående kopiering: ca 14.0 W (ISO/IEC24712) Klar-läge: ca 4.0 W Viloläge: ca 0.4 W Avstängd: ca 0.2 W	Fristående kopiering: ca 14.0 W (ISO/IEC24712) Klar-läge: ca 4.0 W Viloläge: ca 0.4 W Avstängd: ca 0.2 W

Anmärkning:

- Kontrollera spänningen som finns angiven på skrivarens etikett.
- För användare i Europa finns information om strömförbrukning på följande webbplats.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

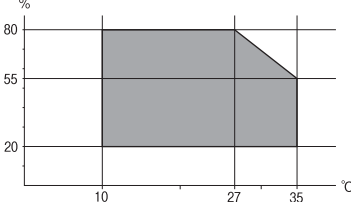
L3200 Series

Strömförsörjning	AC 100–240 V	AC 220–240 V
Märkfrekvensintervall	50–60 Hz	50–60 Hz
Märkström	0.4–0.2 A	0.2 A
Strömförbrukning (med USB-anslutning)	Fristående kopiering: ca 14.0 W (ISO/IEC24712) Klar-läge: ca 4.0 W Viloläge: ca 0.4 W Avstängd: ca 0.2 W	Fristående kopiering: ca 14.0 W (ISO/IEC24712) Klar-läge: ca 4.0 W Viloläge: ca 0.4 W Avstängd: ca 0.2 W

Anmärkning:

- Kontrollera spänningen som finns angiven på skrivarens etikett.
- För användare i Europa finns information om strömförbrukning på följande webbplats.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Miljöspecifikationer

Vid drift	Använd skrivaren inom det intervall som visas i följande graf.  Temperatur: 10 till 35°C (50 till 95°F) Fuktighet: 20 till 80% RL (utan kondens)
Vid lagring	Temperatur: -20 till 40°C (-4 till 104°F)* Fuktighet: 5 till 85% RL (utan kondens)

* Du kan lagra under en månad i 40°C (104°F).

Miljöspecifikationer för bläckflaskor

Lagringstemperatur	-20 till 40 °C (-4 till 104 °F)*
Frys punkt	-15 °C (5 °F) Bläck tinar och kan användas efter cirka 2 timmar vid 25 °C.

* Du kan lagra under en månad i 40 °C (104 °F).

Systemkrav

Windows

Windows Vista, Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10 eller senare (32 bitars, 64 bitars)

Windows XP SP3 (32 bitars)

Windows XP Professional x64 Edition SP2

Windows Server 2003 (SP2) eller senare

Mac OS

Mac OS X v10.6.8 eller senare

Anmärkning:

Mac OS kanske inte stöder vissa program och funktioner.

UNIX-filsystemet (UFS) för Mac OS stöds ej.

Information om bestämmelser

Standarder och godkännanden

Standarder och typgodkännande för den europeiska modellen

Den följande modellen är CE-märkt och överensstämmer med alla gällande EU-direktiv. För mer information kan du besöka den följande webbplatsen för att komma åt det hela direktivet om överensstämmelser som innehåller referens till direktiven och harmoniserade standarder som används för att förklara överensstämmelse.

<http://www.epson.eu/conformity>

C634J

Kopieringsrestriktioner

Observera följande begränsningar för att använda produkten på ett ansvarsfullt och lagligt sätt.

Kopiering av följande objekt är förbjuden enligt lag:

- Sedlar, mynt, statspapper avsedda för den allmänna marknaden, statsobligationer samt kommunvärdepapper
- Oanvända frimärken, förfrankerade vykort och andra officiella postartiklar med giltigt porto
- Officiella kontramärken och värdepapper utfärdade enligt laglig procedur

Var uppmärksam vid kopiering av följande artiklar:

- Privata värdepapper avsedda för den allmänna marknaden (aktiebrev, överlåtbara värdepapper, checkar osv.), månatliga passerkort, rabattkuponger osv.
- Pass, körkort, hälsointyg, vägpasserkort, matransoneringskort, biljetter osv.

Anmärkning:

Det kan vara förbjudet enligt lag att kopiera sådana handlingar.

Ansvarsfullt bruk av upphovsrättsskyddat material:

Skrivare kan missbrukas genom oriktig kopiering av upphovsrättsskyddat material. Om du inte kan rådfråga en kunnig jurist bör du visa ansvar och respekt genom att inskaffa upphovsrättsinnehavarens tillstånd innan du kopierar publicerat material.

Var du kan få hjälp

Webbplatsen för teknisk support.	140
Kontakta Epsons kundtjänst.	140

Webbplatsen för teknisk support

Om du behöver ytterligare hjälp kan du gå till Epsons kundtjänstwebbplats som visas nedan. Välj land eller region och gå till supportdelen på din lokala Epson-webbplats. Dessutom finns de senaste drivrutinerna, svar på vanliga frågor, handböcker och övrigt nedladdningsbart material på webbplatsen.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Europa)

Kontakta Epsons kundtjänst för hjälp om Epson-produkten inte fungerar som den ska och du inte kan lösa problemet.

Kontakta Epsons kundtjänst

Innan du kontaktar Epson

Kontakta Epsons kundtjänst för hjälp om Epson-produkten inte fungerar som den ska och du inte kan lösa problemet med felsökningsinformationen i produktens dokumentation.

Den följande listan över Epson support baseras på försäljningslandet. Vissa produkter kanske inte säljs på din nuvarande plats, så se till att du kontaktar Epson support för området där du köpte din produkt.

Kontakta återförsäljaren som du köpte produkten hos om en lokal Epson kundtjänst inte anges nedan.

Epsons kundtjänst kan hjälpa dig mycket snabbare om du tillhandahåller följande information:

- Produktens serienummer
(Etiketten med serienumret sitter normalt på produktens baksida.)
- Produktmodell
- Produktens programvaruversion
(Klicka på **About**, **Version Info** eller en liknande knapp i produktprogrammet.)
- Märke och modell på datorn
- Datorns operativsystem och version
- Namn och versioner på programvara som du brukar använda med produkten

Hjälpt för användare i Europa

Det europeiska garantidokumentet innehåller information om hur du kontaktar Epsons kundtjänst.

Hjälpt för användare i Taiwan

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

Webben

<http://www.epson.com.tw>

Information om produktspecifikationer, nedladdningsbara drivrutiner och produktfrågor kan tillhandahållas.

Epson HelpDesk

Telefon: +886-2-80242008

Vårt HelpDesk-team kan hjälpa dig med följande per telefon:

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Frågor eller problem som gäller produktens användning
- Reparations- och garantifrågor

Servicecenter för reparationer:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare corporation är ett auktoriserat servicecenter för Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Hjälptjänst för användare i Singapore

Källor för information, support och tjänster från Epson Singapore:

Webben

<http://www.epson.com.sg>

Information om produktspecifikationer, nedladdningsbara drivrutiner, vanliga frågor, försäljningsfrågor och teknisk support kan fås via e-post.

Epson HelpDesk

Avgiftsfritt: 800-120-5564

Vårt HelpDesk-team kan hjälpa dig med följande per telefon:

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Frågor eller problem som gäller produktens användning
- Reparations- och garantifrågor

Hjälptjänst för användare i Thailand

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

Webben

<http://www.epson.co.th>

Information om produktspecifikationer, nedladdningsbara drivrutiner, vanliga frågor och e-post kan tillhandahållas.

Epsons samtalscenter

Telefon: 66-2685-9899

E-post: support@eth.epson.co.th

Vårt kundtjänstteam kan hjälpa dig med följande per telefon:

- Försäljningsfrågor och produktinformation

- Frågor eller problem som gäller produktens användning
- Reparations- och garantifrågor

Hjälpt för användare i Vietnam

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

Epson Servicecenter

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

Telefon (Ho Chi Minh): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Telefon (Hanoi): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Hjälpt för användare i Indonesien

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

Webben

<http://www.epson.co.id>

- Information om produktspecifikationer, hämtbara drivrutiner
- Vanliga frågor och svar, försäljningsförfrågningar, frågor via e-post

Epson Hotline

Telefon: +62-1500-766

Fax: +62-21-808-66-799

Vårt Hotline-team kan hjälpa dig med följande per telefon eller fax:

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Teknisk support

Epson Servicecenter

Provins	Företagsnamn	Adress	Telefon E-post
JAKARTA	Epson Sales and Service Jakarta (SUDIRMAN)	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	021-5724335 ess@epson-indonesia.co.id; ess.support@epson-indonesia.co.id
SERPONG	Epson Sales and Service Serpong	Ruko Melati Mas Square Blok A2 No.17 Serpong-Banten	082120090084 / 082120090085 esstag@epson-indonesia.co.id; esstag.support@epson-indonesia.co.id

Provins	Företagsnamn	Adress	Telefon E-post
SEMARANG	Epson Sales and Service Semarang	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No. 970 Semarang -JAWA TENGAH	024 8313807 / 024 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id; esssmg.support@epson-indonesia.co.id
JAKARTA	Epson Sales and Service Jakarta (MANGGA DUA)	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	021 623 01104 jkt-technical1@epson-indonesia.co.id; jkt-admin@epson-indonesia.co.id
BANDUNG	Epson Sales and Service Bandung	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	022 420 7033 bdg-technical@epson-indonesia.co.id; bdg-admin@epson-indonesia.co.id
MAKASSAR	Epson Sales and Service Makassar	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	0411- 8911071 mksr-technical@epson-indonesia.co.id; mksr-admin@epson-indonesia.co.id
MEDAN	Epson Service Center Medan	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - SUMUT	061- 42066090 / 42066091 mdn-technical@epson-indonesia.co.id; mdn-adm@epson-indonesia.co.id
PALEMBANG	Epson Service Center Palembang	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	0711 311 330 escplg@epson-indonesia.co.id; escplg.support@epson-indonesia.co.id
PEKANBARU	Epson Service Center Pekanbaru	Jl. Tuanku Tambusai No. 459 A Kel. Tangkerang barat Kec Marpoyan damai Pekanbaru - Riau 28282	0761- 8524695 pkb-technical@epson-indonesia.co.id; pkb-admin@epson-indonesia.co.id
PONTIANAK	Epson Service Center Pontianak	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	0561- 735507 / 767049 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id; pontianak-admin@epson-indonesia.co.id
SAMARINDA	Epson Service Center Samarinda	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	0541 7272 904 escsmd@epson-indonesia.co.id; escsmd.support@epson-indonesia.co.id
SURABAYA	Epson Sales & Service Surabaya (barat)	Jl. Haji Abdul Wahab Saimin, Ruko Villa Bukit Mas RM-11, Kec. Dukuh Pakis, Surabaya - 60225	031- 5120994 sby-technical@epson-indonesia.co.id; sby-admin@epson-indonesia.co.id
YOGYAKARTA	Epson Service Center Yogyakarta	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	0274 581 065 ygy-technical@epson-indonesia.co.id; ygy-admin@epson-indonesia.co.id

Provins	Företagsnamn	Adress	Telefon E-post
JEMBER	Epson Service Center Jember	JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	0331- 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id; jmr-technical@epson-indonesia.co.id
MANADO	EPSON SALES AND SERVICE Manado	Jl. Piere Tendean Blok D No 4 Kawasan Mega Mas Boulevard - Manado 95111	0431- 8805896 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID; MND-TECHNICAL@EPSON-INDONESIA.CO.ID
CIREBON	EPSON SERVICE CENTER Cirebon	Jl. Tuparev No. 04 (Depan Hotel Apita) Cirebon, JAWA BARAT	0231- 8800846 cbn-technical@epson-indonesia.co.id
CIKARANG	EPSON SALES AND SERVICE CIKARANG	Ruko Metro Boulevard B1 Jababeka cikarang - Jawa Barat,	021- 89844301 / 29082424 ckg-admin@epson-indonesia.co.id; ckg-technical@epson-indonesia.co.id
MADIUN	EPSON SERVICE CENTER MADIUN	Jl. Diponegoro No.56, MADIUN - JAWA TIMUR	0351- 4770248 mun-admin@epson-indonesia.co.id ; mun-technical@epson-indonesia.co.id
PURWOKERTO	EPSON SALES AND SERVICE Purwokerto	Jl. Jendral Sudirman No. 4 Kranji Purwokerto - JAWA TENGAH	0281- 6512213 pwt-admin@epson-indonesia.co.id ; pwt-technical@epson-indonesia.co.id
BOGOR	EPSON SALES AND SERVICE Bogor	Jl.Pajajaran No 15B Kel Bantarjati Kec Bogor Utara - JAWA BARAT 16153	0251- 8310026 bgr-admin@epson-indonesia.co.id ; bgr-technical@epson-indonesia.co.id
SERANG	EPSON SERVICE CENTER Serang	Jl. Ahmad Yani No.45C, SERANG - BANTEN	0254- 7912503 srg-admin@epson-indonesia.co.id ; srg-technical@epson-indonesia.co.id
PALU	EPSON SALES AND SERVICE Palu	Jl. Juanda No. 58, Palu - Sulteng	0451- 4012 881 plw-admin@epson-indonesia.co.id; plw-technical@epson-indonesia.co.id
BANJARMASIN	EPSON SERVICE CENTER BANJARMASIN	Jl. Gatot Soebroto NO. 153 BANJARMASIN - KALSEL 70235	0511- 6744135 (TEKNISI) / 3266321 (ADMIN) bdj-admin@epson-indonesia.co.id; bdj-technical@epson-indonesia.co.id

Provins	Företagsnamn	Adress	Telefon E-post
DENPASAR	EPSON SALES AND SERVICE Denpasar	JL. MAHENDRADATA NO. 18, DENPASAR - BALI	0361- 3446699 / 9348428 dps-admin@epson-indonesia.co.id; dps-technical@epson-indonesia.co.id
JAKARTA	EPSON SALES AND SERVICE CILANDAK	CIBIS Business Park Tower 9 LT. MEZZANINE, Jalan TB Simatupang No.2, Jakarta Selatan - DKI JAKARTA 12560	021- 80866777 esscibis.support1@epson-indonesia.co.id; esscibis.support2@epson-indonesia.co.id; esscibis.admin@epson-indonesia.co.id; esscibis.sales@epson-indonesia.co.id
SURABAYA	EPSON SALES AND SERVICE SURABAYA (GUBENG)	JL. RAYA GUBENG NO. 62, SURABAYA - JAWA TIMUR	031- 99444940 / 99446299 / 99446377 esssby@epson-indonesia.co.id; esssby.support@epson-indonesia.co.id
AMBON	EPSON SERVICE CENTER AMBON	Jl. Diponegoro No.37 (Samping Bank Mandiri Syariah) Kel.Ahusen, Kec.Sirimau - Ambon 97127	-

Ring vår hotline för information om andra orter som inte anges här: 08071137766.

Hjälptjänst för användare i Malaysia

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

Webben

<http://www.epson.com.my>

- Information om produktspecifikationer, hämtbara drivrutiner
- Vanliga frågor och svar, försäljningsförfrågningar, frågor via e-post

Epsons samtalscenter

Telefon: 1800-81-7349 (avgiftsfri)

E-post: websupport@emsb.epson.com.my

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Frågor eller problem som gäller produktens användning
- Reparations- och garantifrågor

Huvudkontor

Telefon: 603-56288288

Fax: 603-5628 8388/603-5621 2088

Hjälpt för användare i Indien

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

Webben

<http://www.epson.co.in>

Information om produktspecifikationer, nedladdningsbara drivrutiner och produktfrågor kan tillhandahållas.

Helpline

- Service, produktinformation och beställning av förbrukningsartiklar (BSNL-linjer)

Avgiftsfritt nummer: 18004250011

Öppet 9:00 till 18:00, måndag till lördag (utom helgdagar)

- Service (CDMA och mobila användare)

Avgiftsfritt nummer: 186030001600

Öppet 9:00 till 18:00, måndag till lördag (utom helgdagar)

Hjälpt för användare i Filippinerna

Användare kan kontakta Epson Philippines Corporation på telefon- och faxnumren samt e-postadresserna nedan för teknisk support samt andra efterförsäljningstjänster:

Webben

<http://www.epson.com.ph>

Information om produktspecifikationer, nedladdningsbara drivrutiner, vanliga frågor och e-post kan tillhandahållas.

Epson Philippines Customer Care

Avgiftsfritt: (PLDT) 1-800-1069-37766

Avgiftsfritt: (digitalt) 1-800-3-0037766

Metro Manila: (632) 8441 9030

Webbplats: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-post: customercare@epc.epson.com.ph

Öppet 9:00 till 18:00, måndag till lördag (utom helgdagar)

Vårt kundtjänstteam kan hjälpa dig med följande per telefon:

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Frågor eller problem som gäller produktens användning
- Reparations- och garantifrågor

Epson Philippines Corporation

Huvudlinje: +632-706-2609

Fax: +632-706-2663