

SL-D1000 Series

Uživatelská příručka

Autorská práva a ochranné známky

Autorská práva a ochranné známky

Žádná část této publikace nesmí být bez předchozího písemného souhlasu společnosti Seiko Epson Corporation reprodukována, uložena v systému umožňujícím stažení nebo přenášena v jakékoli formě, ať již elektronicky, mechanicky, prostřednictvím fotokopíí, záznamem či jinak. Informace obsažené v tomto dokumentu jsou určeny pouze pro použití s touto tiskárnou Epson. Společnost Epson neodpovídá za použití těchto informací v kombinaci s jinými tiskárnami.

Společnost Seiko Epson Corporation ani její přidružené společnosti nejsou vůči spotřebiteli tohoto produktu nebo jiným osobám zodpovědné za škody, ztráty, náklady nebo výdaje způsobené spotřebitelem nebo jinou osobou v důsledku následujících událostí: nehoda, nesprávné použití nebo zneužití tohoto produktu nebo neoprávněné úpravy, opravy nebo změny tohoto produktu nebo (s výjimkou USA) nedodržení přísného souladu s provozními a servisními pokyny společnosti Seiko Epson Corporation.

Společnost Seiko Epson Corporation nenese odpovědnost za žádné škody nebo problémy plynoucí z použití jakýchkoli doplňků či spotřebních produktů jiných než těch, které byly společností Seiko Epson Corporation označeny jako originální nebo schválené produkty Epson.

Společnost Seiko Epson Corporation nenese odpovědnost za žádné škody vzniklé v důsledku elektromagnetické interference při použití kabelů rozhraní, které nebyly společností Seiko Epson Corporation označeny jako schválené produkty Epson.

EPSON, EPSON EXCEED YOUR VISION, EXCEED YOUR VISION a jejich loga jsou registrovanými ochrannými známkami nebo ochrannými známkami společnosti Seiko Epson Corporation.

Microsoft® and Windows® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, iBeacon, iTunes and ColorSync are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Adobe, Photoshop, Photoshop Elements, Photoshop Lightroom, Acrobat, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.

Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.

Chrome™ is trademarks of Google Inc.

Mopria® and the Mopria® Logo are registered trademarks and service marks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.

Obecná poznámka: další zde použité názvy produktů slouží pouze k identifikačním účelům a mohou být ochrannými známkami příslušných vlastníků. Společnost Epson se vzdává všech práv na tyto značky.

© 2021 Seiko Epson Corporation.

Obsah

Autorská práva a ochranné známky

Poznámky k příručkám

Význam symbolů.	6
Snímky obrazovek v tomto návodu.	6
Organizace příručky.	6
Zobrazení příruček ve formátu PDF.	7

Před použitím

Součásti tiskárny.	8
Přední strana.	8
Zadní strana.	11
Podávací jednotka.	13
Oblast desky.	14
Jednotka vřetena.	15
Ovládací panel.	16
Porozumění a ovládání displeje.	17
Domovská obrazovka.	17
Obrazovka pro zadávání textu.	19
Poznámky k použití.	20
Poznámky k manipulaci s hlavní jednotkou.	20
Poznámky k papíru.	20
Poznámky k manipulaci se zásobníky inkoustu	22
Informace o softwaru.	23
Instalace Programu údržby (pouze systém Windows).	25
Funkce ovladače tiskárny.	25
Jak používat EPSON Software Updater.	25
Kontrola dostupnosti aktualizace softwaru.	25
Přicházející zprávy o aktualizacích.	26
Jak používat Web Config.	26
Pokyny pro spuštění.	26
Postup ukončení.	26
Odstalace softwaru.	26
Windows.	26
Mac.	27

Základní operace

Výměna nekonečného papíru.	28
Poznámky při vkládání nekonečného papíru	28
Příprava výměny papíru.	28
Odstranění jednotky vřetena.	28

Odstranění nekonečného papíru.	29
Nasazení nekonečného papíru.	29
Instalace jednotky vřetena.	31
Vložení nařezaného papíru.	33
Pomůcka.	33
Vložení papíru do jednotky podávání papíru	33
Vložení do kazety (volitelné).	34

Základní metody tisku (Windows)

Jak tisknout z programu Photoshop.	36
Jak zrušit tisk (z počítače).	39
Jak zrušit tisk (z tiskárny).	39

Základní metody tisku (Mac)

Jak tisknout z programu Photoshop.	41
Jak zrušit tisk (z počítače).	44
Jak zrušit tisk (z tiskárny).	44

Tisk pomocí různých funkcí tisku

Správa barev.	45
Nastavení správy barev.	45
Ruční nastavení barev.	45
Správa barev z aplikace (bez správy barev).	48
Správa barev z ovladače tiskárny (ICM) (Windows).	50
Správa barev z ovladače tiskárny (ColorSync (Synchronizace barev)) (Mac).	51
Tisk bez okrajů na všechny stránky.	52
Typy způsobů tisku bez okrajů.	52
Postup nastavení.	52
Tisk na papír nestandardních formátů.	54
Nastavení v systému Windows.	54
Nastavení v systému Mac.	55
Oboustranný tisk.	56
Nastavení v systému Windows.	56
Nastavení v systému Mac.	57

Tisk z chytrých zařízení

Tisk fotografií pomocí aplikace Epson Smart Panel.	59
Tisk Dokumentů pomocí aplikace Epson Smart Panel.	59
Použití funkce AirPrint.	59

Obsah

Tisk pomocí aplikace Mopria Print Service.	60	Vysvětlení obrazovky Operation Condition Settings.	94
Tisk z cloudových služeb		Vysvětlení obrazovky Auto Nozzle Check Settings.	95
Registrace do služby Epson Connect z ovládacího panelu.	61	Údržba tiskárny.	98
Údržba		Postup údržby.	98
Seznam položek údržby.	62	Metody kontroly trysek.	98
Likvidace použitého spotřebního materiálu.	62	Metoda tisku vzorku pro kontrolu trysek.	99
Výměna zásobníků inkoustu.	63	Metoda čištění tiskové hlavy.	100
Výměna údržbové sady.	65	Metoda Print Head Alignment.	101
Vyprázdnění úložiště použitého papíru.	66	Metoda Paper Feed Adjustment.	102
Čištění vstupů vzduchu.	67	Přidávání informací o papíru	
Čištění desky a jednotky pro roli papíru.	67	Přidání informací o papíru pomocí Paper Type File (soubor typu papíru).	104
Jak vyčistit desku.	67	Nastavení v systému Windows.	104
Jak vyčistit jednotku pro roli papíru.	68	Nastavení v systému Mac.	105
Výměna podávacích válečků v podavači pro oboustranný tisk (volitelná možnost).	69	Přidání informací o papíru z nabídky Custom Settings (pouze systém Windows).	106
Typy podávacích válečků a kdy je vyměnit.	69	Nabídky ovládacího panelu	
Poznámky při výměně podávacích válečků.	70	Seznam nabídek.	108
Jak provést výměnu.	70	Podrobnosti nabídky.	112
Funkce údržby, které lze provádět z tiskárny.	72	Připojení bezdrátové sítě LAN	
Kontr. trysek tisk. hl. a čištění.	72	Typy připojení bezdrátové sítě LAN.	120
Intenzivní čištění.	73	Wi-Fi připojení.	120
Používání Programu údržby (Windows)		Připojení Wi-Fi Direct (jednoduchý přístupový bod).	120
Shrnutí Programu údržby.	74	Připojení k počítači.	120
Spuštění a ukončení.	74	Připojení k chytrému zařízení.	121
Popis hlavní obrazovky.	75	Připojení k chytrému zařízení přes bezdrátový směrovač.	121
Vysvětlení funkce Printer settings.	76	Připojení k zařízení iPhone, iPad, iPod touch pomocí Wi-Fi Direct.	121
Vysvětlení obrazovky System Environment Settings.	83	Připojení k zařízením nevybaveným systémem iOS pomocí funkce Wi-Fi Direct.	123
Údržba tiskárny.	84	Nastavování sítě Wi-Fi na tiskárně.	123
Postup údržby.	84	Provedení Wi-Fi nastavení zadáním SSID a hesla.	124
Metody kontroly trysek.	84	Nastavení sítě Wi-Fi stisknutím jediného tlačítka.	125
Metoda tisku vzorku pro kontrolu trysek.	85	Nastavení pomocí funkce Autom. připojení Wi-Fi.	125
Metoda čištění tiskové hlavy.	86	Nastavení sítě Wi-Fi prostřednictvím nastavení kódu PIN (WPS).	125
Metoda Print Head Alignment.	87	Tisk zprávy o připojení sítě.	126
Metoda Paper Feed Adjustment.	88	Zprávy a řešení na zprávě o připojení sítě.	126
Používání Programu údržby (Mac)			
Shrnutí Programu údržby.	90		
Spuštění a ukončení.	90		
Popis hlavní obrazovky.	91		
Vysvětlení obrazovky Printer Window.	93		




Obsah

E-1.	127	Web Config.	164
E-2, E-3, E-7.	127	Tabulka technických údajů.	164
E-5.	128	Nezbytné místo.	169
E-6.	128	LICENČNÍ PODMÍNKY SOFTWARE S	
E-8.	128	OTEVŘENÝM ZDROJOVÝM KÓDEM.	169
E-9.	128	Boost Software License - Version 1.0 - August	
E-10.	129	17th, 2003.	170
E-11.	129	Inno Setup License.	170
E-12.	129	7-Zip Command line version.	171
E-13.	129	GNU LESSER GENERAL PUBLIC LICENSE	
Zprávy ohledně síťového prostředí.	131	Version 2.1, February 1999.	171
Výměna nebo přidání nového směrovače		PDFsharp License.	180
bezdrátové sítě.	132	HTML-Renderer / LICENSE.	180
Vytvoření nastavení pro připojení k počítači		LICENČNÍ SMLOUVA NA SOFTWARE S	
.....	132	KONCOVÝM UŽIVATELEM EPSON.	181
Vytvoření nastavení pro připojení k		Jak získat pomoc	
inteligentnímu zařízení.	132	Internetová stránka technické podpory.	189
Řešení problémů		Kontaktování podpory společnosti Epson.	189
Jakmile se zobrazí zpráva.	133	Než kontaktujete společnost Epson.	189
Zprávy zobrazené na tiskárně.	133	Pomoc uživatelům v Evropě.	189
Chybové zprávy (Windows).	136	Pomoc uživatelům na Tchaj-wanu.	189
Chybové zprávy (Mac).	136	Pomoc uživatelům v Austrálii/na Novém	
Odstraňování problémů.	138	Zélandu.	190
Uváznutí papíru.	138	Pomoc uživatelům v Singapuru.	191
Nelze tisknout (protože tiskárna nefunguje). . .	150	Pomoc uživatelům v Thajsku.	191
Tiskárna vydává zvuk jako při tisku, ale nic se		Pomoc uživatelům ve Vietnamu.	191
netiskne.	151	Pomoc uživatelům v Indonésii.	192
Nelze uskutečnit tisk bez okrajů.	151	Pomoc uživatelům v Hongkongu.	192
Výsledky tisku neodpovídají očekávání.	152	Pomoc uživatelům v Malajsii.	193
Problémy při tisku z kazety.	153	Pomoc uživatelům v Indii.	193
Problémy při ořezávání nekonečného papíru		Pomoc uživatelům na Filipínách.	193
.....	153		
Nelze tisknout z chytrého zařízení, přestože je			
připojené (iOS).	154		
Ostatní.	154		
Pokud nejsou problémy vyřešeny.	154		
Dodatek			
Spotřební materiál a doplňkové vybavení.	155		
Podporovaná média.	157		
Speciální média Epson.	157		
Jiný komerčně dostupný papír.	159		
Přemístování nebo přeprava tiskárny.	160		
Přemístění tiskárny.	161		
Přeprava.	162		
Systémové požadavky.	163		
Ovladač tiskárny.	163		
Program údržby.	163		

Poznámky k příručkám

Poznámky k příručkám

Význam symbolů

 Varování:	Varování je nutné dodržovat, aby nedošlo k vážným úrazům.
 Upozornění:	Upozornění označená tímto symbolem je třeba respektovat, aby nedošlo k úrazu nebo k poškození výrobku.
 Důležité:	Důležité informace je třeba dodržovat, aby nedošlo k poškození produktu.
Poznámka:	Poznámky obsahují důležité informace o obsluze tohoto výrobku.

Snímky obrazovek v tomto návodu

- Snímky obrazovek použité v tomto návodu se mohou lišit od skutečné podoby obrazovky. Snímky obrazovek mohou být odlišné v závislosti na použitém operačním systému a uživatelském prostředí.
- Není-li uvedeno jinak, snímky obrazovek v tomto návodu pocházejí z operačních systémů Windows 10 a macOS High Sierra.

Organizace příručky

Příručky pro tento výrobek jsou uspořádány následovně.

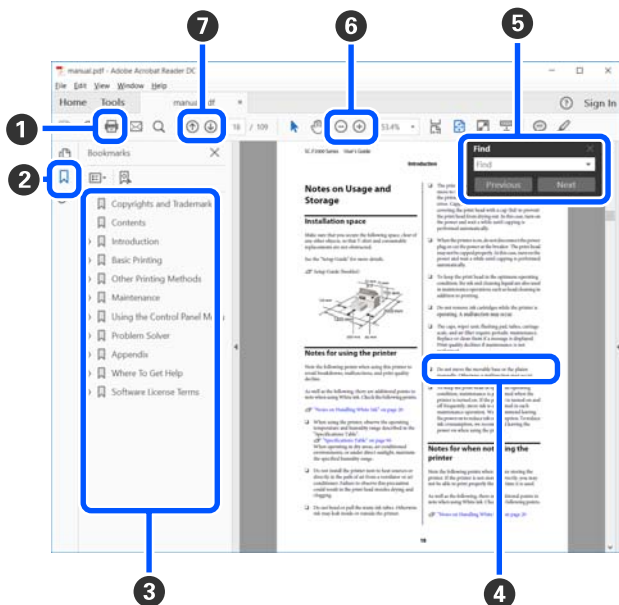
Návody ve formátu PDF si můžete prohlédnout pomocí nástroje Adobe Reader nebo Preview (Mac).

Návod k instalaci (brožura)	V této příručce jsou vysvětleny činnosti, které je třeba provést po vyjmutí tiskárny z krabice, aby ji bylo možné používat.
Bezpečnostní pokyny	V této příručce jsou vysvětlena pravidla, která je třeba dodržovat, aby se zabránilo škodám na majetku a riziku zranění zákazníků a dalších osob. Přečtěte si tuto příručku, abyste mohli zařízení používat bezpečně a správně.
Uživatelská příručka (výňatek) (PDF)	V této příručce jsou vysvětleny nezbytné základní operace a údržba pro každodenní používání.
Online návody	
Uživatelská příručka (tato příručka)	V této příručce jsou vysvětleny obecné způsoby používání tiskárny, jako jsou provozní postupy, věci potřebné pro každodenní používání, údržba a odstraňování problémů.
Příručka správce (PDF)	V této příručce je vysvětleno, jak mohou správci systému nastavit a spravovat tiskárnu.

Poznámky k příručkám

Zobrazení příruček ve formátu PDF

V této části příručka se na příkladu aplikace Adobe Acrobat Reader DC vysvětlují základní operace k zobrazení souborů PDF v aplikaci Adobe Acrobat Reader.



- ❶ Kliknutím vytisknete příručku ve formátu PDF.
- ❷ Při každém kliknutí se skryjí nebo zobrazí záložky.
- ❸ Kliknutím na název zobrazíte příslušnou stránku.
Kliknutím na tlačítko [+] otevřete názvy níž v hierarchii.
- ❹ Je-li odkaz zobrazen modře, kliknutím na modrý text otevřete příslušnou stránku.

Chcete-li se vrátit na původní stránku, postupujte takto.

Pro systém Windows

Podržte klávesu Alt a stiskněte klávesu ← .

Pro systém Mac

Podržte klávesu command a stiskněte klávesu ← .

- ❺ Můžete zadávat a vyhledávat klíčová slova, například názvy položek, které chcete ověřit.

Pro systém Windows

Klikněte pravým tlačítkem na některou stránku v příručce ve formátu PDF a v zobrazené nabídce vyberte možnost **Find (Najít)**. Otevře se panel vyhledávání.

Pro systém Mac

Chcete-li otevřít panel vyhledávání, vyberte možnost **Find (Najít)** v nabídce **Edit (Upravit)**.

- ❻ Chcete-li zvětšit zobrazený text, který je příliš malý, klikněte na tlačítko (+). Kliknutím na tlačítko (-) velikost zmenšíte. Chcete-li určit část obrázku nebo snímku obrazovky, která se má zvětšit, postupujte takto.

Pro systém Windows

Klikněte pravým tlačítkem na stránku v příručce ve formátu PDF a v zobrazené nabídce vyberte možnost **Marquee Zoom (Rámeček pro zvětšení)**. Ukazatel se změní na lupu, pomocí které můžete určit oblast, kterou chcete zvětšit.

Pro systém Mac

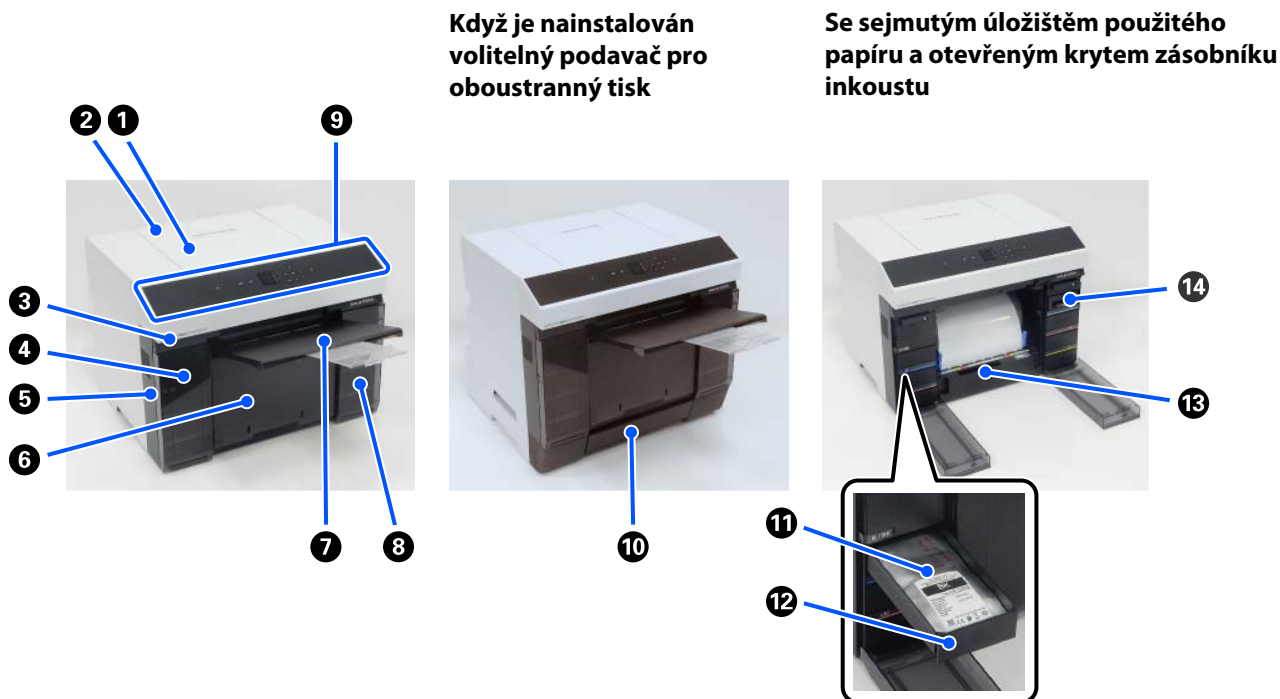
Klikněte v tomto pořadí na nabídku **View (Zobrazit)** — **Zoom (Přiblížit)** — **Marquee Zoom (Rámeček pro zvětšení)**. Ukazatel se změní na lupu. Ukazatel použijte jako lupu, pomocí které můžete určit oblast, kterou chcete zvětšit.

- ❼ Otevře předchozí nebo další stránku.

Před použitím

Součásti tiskárny

Přední strana



Když je nainstalován
volitelný podavač pro
oboustranný tisk

Se sejmutým úložištěm použitého
papíru a otevřeným krytem zásobníku
inkoustu

1 Kryt tiskárny

Odstraňte při provádění údržby nebo odstraňování uvízlého papíru.

2 Kryt zadního otvoru pro podávání papíru

Otevřete tento kryt při vkládání nařezaného papíru do zadního otvoru pro podávání papíru.

3 Stavová kontrolka

Kontrolka indikuje normální stav tiskárny a případné chyby.

4 Kryt zásobníku inkoustu (vlevo)

Otevřete při výměně zásobníku inkoustu.

 „Výměna zásobníků inkoustu“ na str. 63

Před použitím

5 Bezpečnostní otvor

Nachází se vedle krytu zásobníku inkoustu.

Vložte komerčně dostupný bezpečnostní kabel a zámek, abyste zabránili krádeži tiskárny a zamkli kryt zásobníku inkoustu.

6 Úložiště použitého papíru

Zde se ukládají odřezky z nekonečného papíru při tisku. Při výměně nekonečného papíru nezapomeňte odřezky zlikvidovat. Také je odstraňte při vkládání nebo odstraňování nekonečného papíru.

 „Vyprázdnění úložiště použitého papíru“ na str. 66

7 Výstupní zásobník

Výstupní zásobník je integrovaný s úložištěm použitého papíru.

Vytištěný papír se shromažďuje ve výstupním zásobníku. Chcete-li jej použít, vytáhněte jej směrem k sobě a zvedněte přední část.

8 Kryt zásobníku inkoustu (vpravo)

Otevřete pro účely výměny zásobníku inkoustu a údržbové sady.

 „Výměna zásobníků inkoustu“ na str. 63

 „Výměna údržbové sady“ na str. 65

9 Ovládací panel

 „Ovládací panel“ na str. 16

10 Kazeta

Pro vkládání nařezaného papíru.

11 Zásobník inkoustu

Pro vkládání 6 barev zásobníků inkoustu.

 „Výměna zásobníků inkoustu“ na str. 63

12 Zásuvka zásobníku inkoustu

Barvy na štítcích označují, který zásobník inkoustu je nainstalovaný. Do tiskárny vložte všechny zásuvky zásobníků inkoustu.

Zásuvky zásobníků inkoustu jsou běžné součásti, takže je lze použít stejným způsobem s jakýmkoli barevným inkoustem.

13 Jednotka pro nekonečný papír

Zatažením k sobě odstraní vřeteno.

Před použitím

14 Údržbová sada

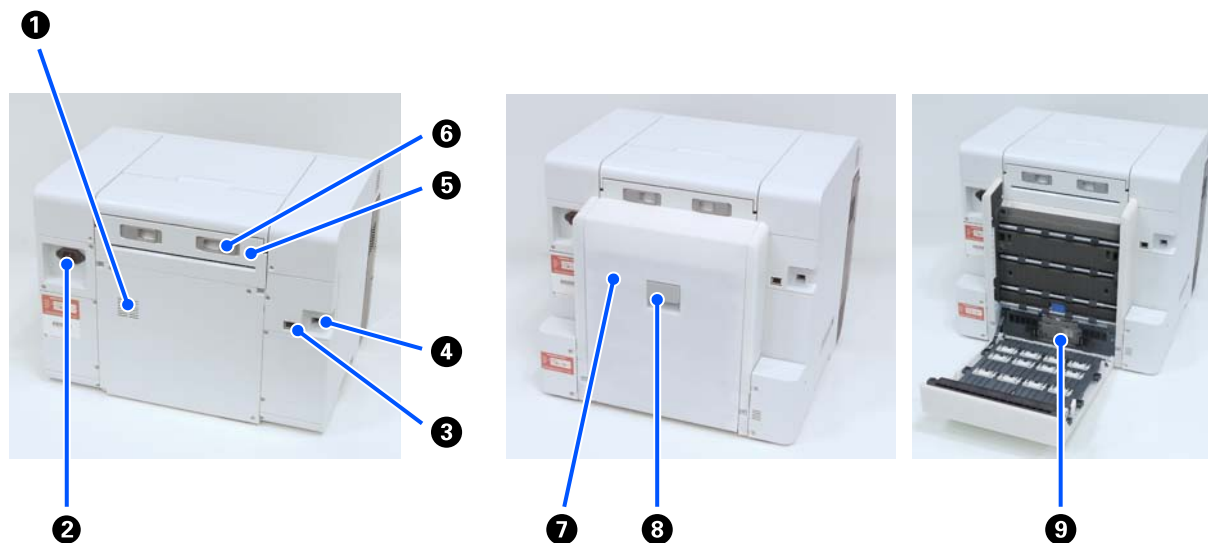
Nádobka, v níž se shromažďuje odpadní inkoust.

 „Výměna údržbové sady“ na str. 65

Před použitím

Zadní strana

Když je nainstalován volitelný podavač pro oboustranný tisk

**1 Větrací otvory**

Prochází jimi vzduch, který reguluje teplotu uvnitř tiskárny. Na produktu je několik větracích otvorů. Větrací otvory nezakrývejte.

2 Vstup střídavého proudu

Vstup napájecího kabelu do tiskárny.

3 Port LAN

Slouží k připojení kabelu LAN.

4 Port USB

Místo připojení USB kabelu.

5 Jednotka podávání papíru

Otevřete tento kryt, chcete-li vložit nařezaný papír do zadního otvoru pro podávání papíru. Pokud zadní otvor pro podávání papíru nepoužíváte, zavřete tento kryt. Odstraňte při provádění údržby nebo odstraňování uvízlého papíru.

6 Páčka zámku

Tato páčka uvolňuje zámek pro odstranění jednotky podávání papíru.

7 Zadní kryt

Otevřete při provádění údržby nebo odstraňování uvízlého papíru.

Před použitím

8 Páčka zámku

Tato páčka uvolňuje zámek pro otevření zadního krytu.

9 Podávací válečky

Přes tyto válečky se podávají samostatné listy, které jsou vloženy do kazety.

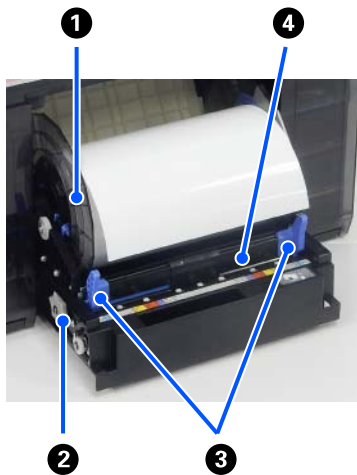
Podávací válečky je třeba vyměnit podle typu použitých samostatných listů.

Další podrobnosti naleznete v následujícím textu.

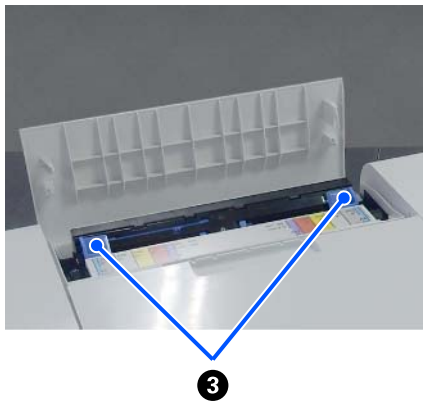
 „Výměna podávacích válečků v podavači pro oboustranný tisk (volitelná možnost)“ na str. 69

Podávací jednotka

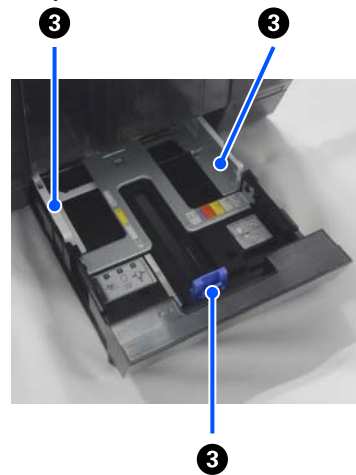
Jednotka pro nekonečný papír



Jednotka podávání papíru



Kazeta (když je nainstalován volitelný podavač pro oboustranný tisk)



1 Jednotka vřetena

Pro vkládání nekonečného papíru.

2 Rukojeť

Otáčením lze navinout nekonečný papír na jednotku vřetena.

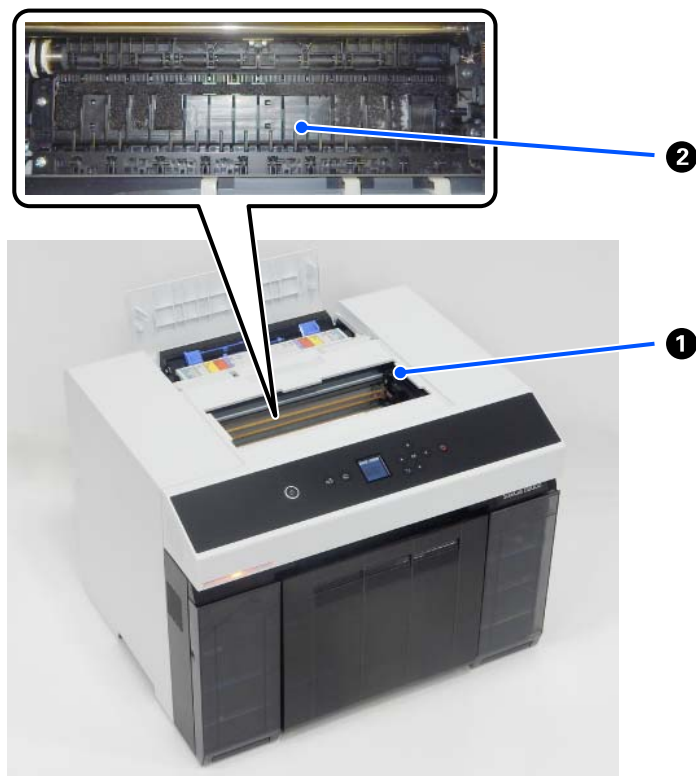
3 Vodítka okrajů

Při vkládání papíru je zarovnejte s okraji papíru.

4 Otvor pro papír

Při vkládání nekonečného papíru vložte přední okraj.

Před použitím

Oblast desky**1 Jednotka tiskové hlavy**

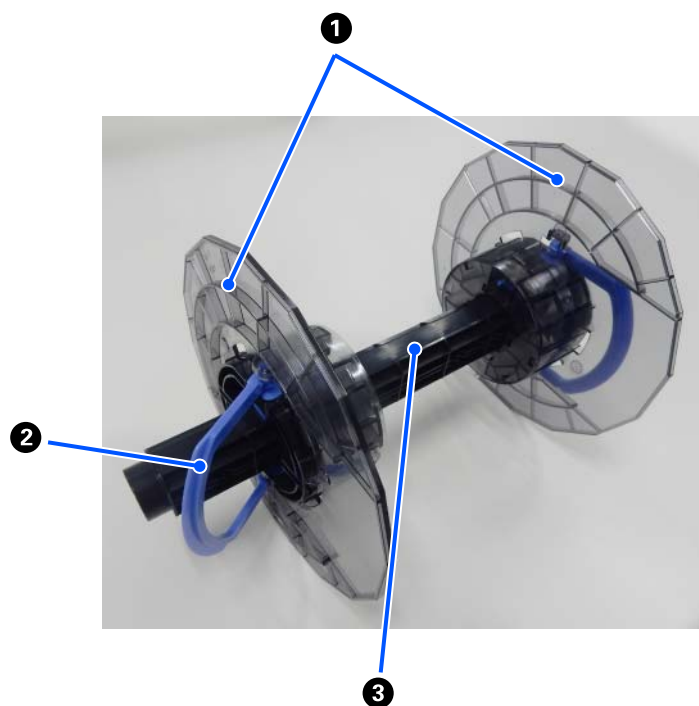
Tisková hlava se při tisku pohybuje vlevo a vpravo a zároveň vypouští inkoust. Nepohybujte jednotkou tiskové hlavy příliš velkou silou. Mohlo by dojít k jejímu poškození.

2 Deska

Pokud je zadní strana potištěného papíru špinavá, očistěte desku.

 „Čištění desky a jednotky pro roli papíru“ na str. 67

Jednotka vřetena

**1 Vodítka okrajů média**

Vložte levý a pravý okraj nekonečného papíru a zajistěte jej. Vodítka okrajů média jsou stejná na levé i pravé straně.

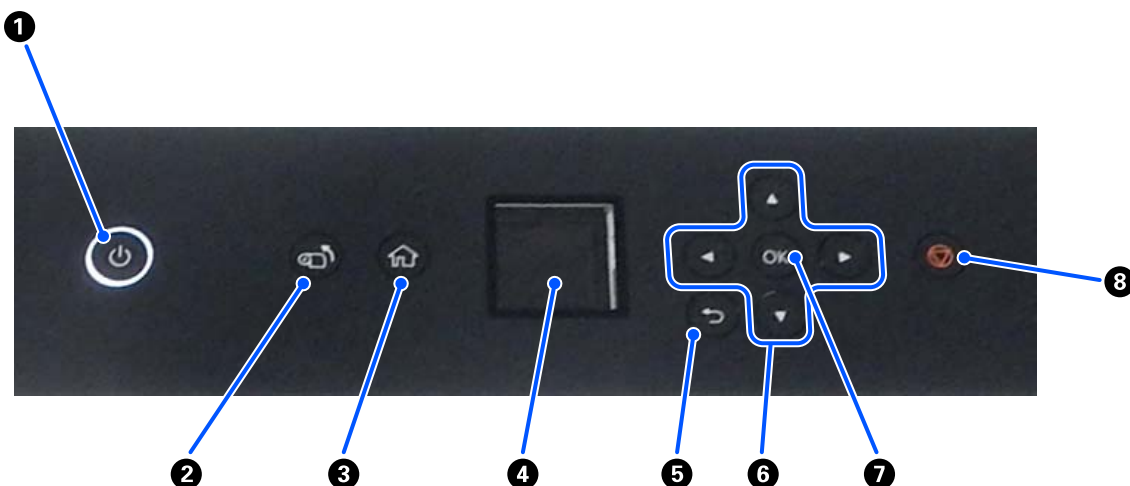
2 Knoflík

Zajistí/uvolní vodítka okrajů média namontované na vřeteno.

3 Vřeteno

Vložte do role nekonečného papíru. Při vkládání do tiskárny zajistěte soukolí na pravé straně, aby bylo možné z tiskárny ovládat otočení.

Ovládací panel



1 Tlačítko (tlačítko napájení), kontrolka (kontrolka napájení)

Při provozu je za normálních okolností zapnuté (kontrolka svítí). Dojde-li k problémům nebo pokud tiskárna nebude delší dobu používána, tímto tlačítkem lze tiskárnu vypnout (kontrolka zhasne).

Pokud kontrolka bliká, tiskárna pracuje.

2 Tlačítko (tlačítko navinutí)

Stiskněte pro výměnu role papíru. Role papíru se navine zpět do polohy pro výměnu.

3 Tlačítko (tlačítko home (domů))

Stisknutím tohoto tlačítka například při zobrazení nastavení se lze vrátit zpět na domovskou obrazovku.

4 Obrazovka

Zobrazuje stav tiskárny, nabídky a chybová hlášení.

5 Tlačítko (tlačítko zpět)

Stisknutím přejdete zpět o jednu úroveň v nabídce nastavení.

6 Tlačítka (tlačítka výběru)

Používejte při výběru položek nebo zadávání textu v nabídkách nastavení.

7 Tlačítko OK

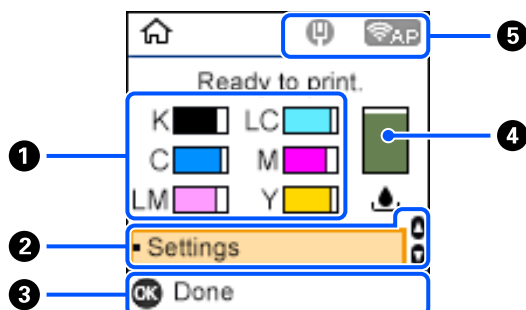
Stisknutím lze provést funkce a použít výběry a vstupy.

8 Tlačítko (tlačítko stop)

Stisknutím lze zastavit operace.

Porozumění a ovládání displeje

Domovská obrazovka



1 Informace o inkoustu

Pomocí vodorovných pruhů jsou zobrazeny stavy a odhadované hladiny inkoustu. Úměrně tomu, jak dochází inkoust, se zobrazený pruh se zkracuje.

Kód nalevo od zobrazeného pruhu udává barvu inkoustu.

K : Black (Černá)

C : Cyan (Azurová)

LM : Light Magenta (Světle purpurová)

LC : Light Cyan (Světle azurová)

M : Magenta (Purpurová)

Y : Yellow (Žlutá)

Ikony se zobrazují jako upozornění na následující stavy.

⚠ : Dochází inkoust.

✖ : Úroveň inkoustu je pod minimální hodnotou. Nahrďte starý zásobník inkoustu novým.

👉 „Výměna zásobníků inkoustu“ na str. 63

2 Nastavení

Slouží k nastavení tiskárny a provádění funkcí údržby.

Tlačítka ▲/▼ použijete k výběru položek a stisknutím tlačítka OK přejdete na další obrazovku.

👉 „Nabídky ovládacího panelu“ na str. 108

Před použitím

3 Průvodce tlačítka operací

Tlačítka, která lze ovládat, se zobrazují jako ikony. Tento příklad ukazuje, že do vybrané nabídky můžete přejít pomocí tlačítka OK.

4 Informace o údržbové sadě

Stav a odhad přibližného množství místa v údržbové sadě jsou zobrazeny svislým pruhem. Postupně se zmenšující se velikostí dostupného prostoru se zkracuje zobrazený pruh.

Ikony se zobrazují jako upozornění na následující stavy.



: Dochází dostupný prostor.



: V údržbové sadě není dostupný žádný volný prostor. Nahradejte starou údržbovou sadu novou.



„Výměna údržbové sady“ na str. 65

5 Stav sítě

Stavy síťového připojení jsou zobrazovány prostřednictvím ikon.



: Kabelová LAN není připojena, síť není nastavena.



: Kabelová síť LAN je připojena.



: Bezdrátová síť LAN (Wi-Fi) je zakázána nebo se zpracovává připojení.



: Bezdrátová síť LAN (Wi-Fi) má problém nebo vyhledává připojení.



: Bezdrátová síť LAN (Wi-Fi) je připojena.

Počet čárek ukazuje stav signálu. Více čárek naznačuje silnější signál.



: Připojení Wi-Fi Direct (jednoduchý přístupový bod) povoleno.

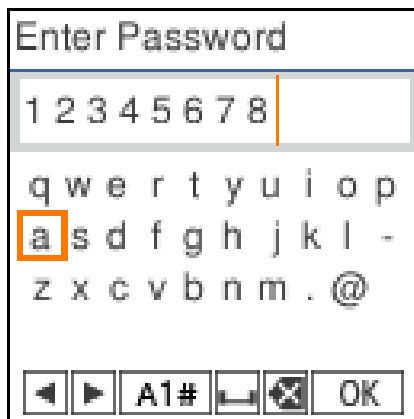


: Připojení Wi-Fi Direct (jednoduchý přístupový bod) zakázáno.

Před použitím

Obrazovka pro zadávání textu

Při zadávání znaků a symbolů pro síťová nastavení z ovládacího panelu použijte tlačítka ▲/▼/◀/▶ a softwarovou klávesnici na obrazovce. Stiskem tlačítka ▲/▼/◀/▶ vyberte znak nebo funkční tlačítko na klávesnici a poté stiskněte tlačítko OK. Po dokončení zadávání znaků vyberte OK a poté stiskněte tlačítko OK.



◀▶ : Přesune kurzor doleva nebo doprava.

A 1 # : Slouží k přepínání typu znaků. Zadat můžete alfanumerické znaky nebo symboly.

␣ : Slouží k vložení mezery.

⌫ : Odstraní znak vlevo (funkce Backspace).

OK : Slouží k zadání vybraných znaků.

Před použitím

Poznámky k použití

Poznámky k manipulaci s hlavní jednotkou

- Zamezte prudkým změnám teploty v místnosti, kde je tiskárna nainstalována. Při rychlých změnách teploty se mohou v tiskárně tvořit (kondenzovat) kapičky vody, které mohou mít negativní vliv na činnost tiskárny.
- Používejte tiskárnu v prostředí s teplotou od 10 do 35 °C a vlhkostí od 20 do 80 %. Pokud je tiskárna instalována na systémovém stojanu, zajistěte, aby prostředí stojanu splňovalo tyto podmínky.
- Na tiskárnu nepokládejte nádoby s vodou, jako jsou vázy nebo skleničky. Vniknutí vody do tiskárny by mohlo způsobit její zničení. Na tiskárnu také nepokládejte těžké předměty.
- Tiskárna je vybavena několika vstupy vzduchu. Vstupy vzduchu umožňují proudění vzduchu do tiskárny a z tiskárny. Nezakrývejte vstupy vzduchu blízko stojícími předměty, fólií či papírem.
- Nepoužívejte příslušenství určené pro tuto tiskárnu ve spojení s jinými výrobky.
- V případě, že dojde k otevření krytů tiskárny v průběhu tisku, aktivuje se bezpečnostní mechanismus a tisk je automaticky zastaven. V tomto stavu tiskárnu nevypínejte. Mohly by zaschnout trysky tiskové hlavy, čímž by se snížila kvalita tisku.
- V závislosti na výkonu používaného počítače tiskárna přestane dočasně tisknout; nejedná se ovšem o závadu.
- Pokud se tiskárna delší dobu nepoužívá, nechte nainstalovány zásobníky inkoustu a údržbovou sadu.
- Nenechávejte tiskárnu více než tři dny ve stavu, kdy bylo napájení nesprávně vypnut, např. v důsledku výpadku proudu. Mohlo by dojít ke zvlnění nekonečného papíru a snížení výkonu tiskárny.

Poznámky k papíru

Poznámky k manipulaci

Používejte námi doporučený papír.

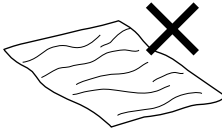
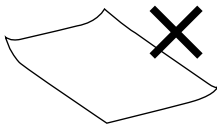
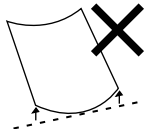
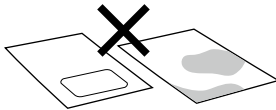
Při manipulaci s papírem dodržujte následující zásady.

- Papír nepřekládejte a dávejte pozor, abyste nepoškrábali jeho povrch.
- Nedotýkejte se tiskové strany papíru holýma rukama. Vlhkost a mastnota z rukou mohou mít negativní vliv na kvalitu tisku.
- Papír držte pouze za hrany. Doporučujeme používat bavlněné rukavice.
- Obal od papíru nevyhazujte, můžete jej využít k pozdějšímu skladování papíru.
- Zůstane-li v tiskárně vložený nekonečný papír, může se přední hrana papíru zkroutit a zhoršit kvalita tisku. Když tiskárnu nepoužíváte, doporučujeme vyjmout nekonečný papír.

Před použitím

Papír, který nelze používat

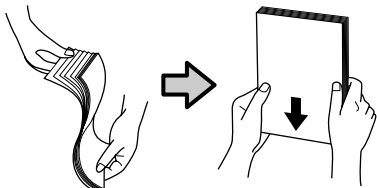
Nevkládejte papír podle popisu v tabulce. Pokud tak učiníte, může dojít k uvíznutí papíru a znečištění výtisků.

<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Papír, který je zvlněný <input type="checkbox"/> Papír, který je roztrhaný <input type="checkbox"/> Papír, který je rozřezaný <input type="checkbox"/> Papír, který je příliš silný <input type="checkbox"/> Papír, který je příliš tenký <input type="checkbox"/> Papír, který je tvrdý 	
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Papír, který má přeložené rohy <input type="checkbox"/> Papír, který je pomačkaný 	
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Papír, který byl srolován <input type="checkbox"/> Papír, který byl přeložen 	
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Papír, na kterém jsou nalepeny štítky atd. <input type="checkbox"/> Papír, který je vlhký 	

Poznámky před vložením papíru

Jak rozvolnit papír

Opatrně rozvolněte balík papíru a zarovnejte všechny čtyři hrany.

<p>Jak rozvolnit papír</p>	
----------------------------	--

Poznámky ke skladování

- Obal od papíru nevyhazujte, můžete jej využít k pozdějšímu skladování papíru.
- Papír neskladujte na místech, která jsou vystavena přímému slunečnímu záření, nadměrnému teplu nebo vlhkosti.
- Samostatné listy po otevření balení ponechte v jejich původním obalu a uchovávejte je na rovném povrchu.
- Nepoužívaný nekonečný papír sejměte z vřetena. Správně jej převiňte zpět, a poté uložte v původním obalu, v němž byl nekonečný papír dodán. Ponecháte-li nekonečný papír delší dobu v tiskárně, jeho kvalita se může zhoršit.

Před použitím

- ❑ Pokud nepřetržitě používáte samostatné listy, doporučujeme vyjmout nekonečný papír z tiskárny. Zadní strana nekonečného papíru se může znečistit v důsledku zvýšeného množství inkoustové mlhy uvnitř tiskárny, která se na ni zachycuje. Pokud je však nastavení **Auto Nozzle Check Settings** nastaveno na možnost **High quality**, nechte nekonečný papír vložený. V tomto případě se znečistí, protože se na nekonečný papír pravidelně tisknou kontrolní obrazce.

Poznámky k tisku

Přední okraj papíru musí být kolmý k dlouhé straně a zaříznutý dokonale rovně.

Skladování a vystavování výtisků

- ❑ Neotírejte potišťenou stranu a zamezte jejímu poškrábání.
- ❑ Výtisky skladujte na tmavém místě, nevystavujte je vysokým teplotám, vlhkosti a přímému slunci.
- ❑ Nevystavujte výtisky venku nebo v přímém slunci. Předejdete tím jejich rychlému vyblednutí.
- ❑ Při vystavování výtisků v budově doporučujeme umístit je do zaskleného rámu apod. Uchováte tak jejich vysokou kvalitu a jasné barvy po dlouhou dobu.

Poznámky k manipulaci se zásobníky inkoustu







- ❑ Zásobníky inkoustu skladujte mimo přímé sluneční osvětlení při pokojové teplotě.
- ❑ Abyste zajistili kvalitu tisku, doporučujeme spotřebovat veškerý inkoust před uplynutím dřívějšího z následujících dat.
 - ❑ Doporučené datum spotřeby vytištěné na obalu zásobníku inkoustu.
 - ❑ Do jednoho roku po instalaci zásobníku inkoustu do tiskárny.
- ❑ Přenášíte-li zásobníky inkoustu z chladného místa do tepla, nechte je před použitím odstát při pokojové teplotě alespoň 3 hodiny.
- ❑ Informace o stavu náplně a další údaje se ukládají v integrovaném obvodu. Díky těmto údajům lze zásobníky inkoustu používat i po vyjmutí a výměně.
- ❑ Zásobníky inkoustu, které vyjmete před spotřebováním veškerého inkoustu, uložte tak, aby se do otvorů pro dávkování inkoustu nedostal prach. Otvor pro dávkování inkoustu obsahuje je vybaven ventilem, a proto jej není třeba zakrývat.
- ❑ Vyjmuté zásobníky inkoustu mohou mít okolo otvoru pro dávkování inkoustu inkoust, a proto při jejich vyjímání dbejte, abyste jej nezanесли na okolní části.
- ❑ Nedotýkejte se integrovaného obvodu na zásobníku inkoustu. Mohli byste tím ohrozit normální provoz tiskárny a tisk.
- ❑ Zásobníky inkoustu nevystavujte extrémním úderům, jako je jejich pád na zem. Ze zásobníků inkoustu může uniknout inkoust.
- ❑ I když tiskárna netiskne, využívá inkoust ze všech zásobníků inkoustu při čištění hlavy a další údržbě k tomu, aby uchovala tiskovou hlavu v dobrém stavu.

Před použitím


- Ačkoli mohou zásobníky inkoustu obsahovat recyklované materiály, nemá to vliv na funkci ani výkon tiskárny.
- Nenechávejte tiskárnu bez instalovaných zásobníků inkoustu. Inkoust v tiskárně může vyschnout a tiskárna nebude tisknout správně. Pokud tiskárnu nepoužíváte, nechte v každém slotu nainstalován zásobník inkoustu.
- Vložte zásobníky inkoustu všech barev. Pokud nejsou vloženy všechny barvy, nelze tisknout.
- V zájmu zachování kvality hlavy přestane tiskárna tisknout ještě před tím, než je některý ze zásobníků inkoustu úplně prázdný. Z tohoto důvodu zůstává v použitých zásobnících inkoustu malé množství inkoustu.
- Zásobníky inkoustu nerozebírejte ani neupravujte. Mohlo by dojít k tomu, že nebudete moci správně tisknout.

Informace o softwaru

Chcete-li tiskárnu používat, nainstalujte do počítače ovladač tiskárny a program údržby.

Název softwaru	Shrnutí
Ovladač tiskárny	<p>Tento software slouží pro tisk z tiskárny podle tiskových příkazů z aplikačního softwaru.</p> <p> „Funkce ovladače tiskárny“ na str. 25</p>
Program údržby	<p>Tento software může vykonávat funkce údržby jako kontrola stavu tiskárny, provádět nastavení a spouštět Čištění tiskové hlavy.</p> <p>Program údržby musí být rovněž nainstalován v následujících případech, a proto si Program údržby nainstalujte do vašeho počítače.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> K použití automatické kontroly trysek tiskové hlavy. <input type="checkbox"/> K přidání typů papírů, které se budou používat v tiskárně. <input type="checkbox"/> K použití EPSON SureLab OrderController/EPSON SureLab OrderController LE. <p>Program údržby se nainstaluje automaticky, pokud používáte systém Windows. Informace o instalaci naleznete níže.</p> <p>Nainstaluje se společně s ovladačem tiskárny, pokud používáte systém Mac.</p> <p> „Instalace Programu údržby (pouze systém Windows)“ na str. 25</p> <p>Podrobnější informace o Programu údržby naleznete v následujících odstavcích.</p> <p> „Používání Programu údržby (Windows)“ na str. 74</p> <p> „Používání Programu údržby (Mac)“ na str. 90</p>
SL Paper Type Additional Tool	<p>Software k přidání typů papíru pro systém Mac. Nainstaluje se společně s ovladačem tiskárny, pokud používáte systém Mac.</p> <p>Další podrobnosti o SL Paper Type Additional Tool naleznete v následujícím textu.</p> <p> „Přidání informací o papíru pomocí Paper Type File (soubor typu papíru)“ na str. 104</p>
EPSON Software Updater	<p>Software kontroluje, zda je na internetu k dispozici nový software nebo informace o aktualizaci, a pokud ano, nainstaluje jej. Můžete též aktualizovat příručky pro tuto tiskárnu.</p> <p> „Jak používat EPSON Software Updater“ na str. 25</p>

Před použitím

Název softwaru	Shrnutí
EPSON NetConfig SE	Pomocí tohoto softwaru můžete z počítače nakonfigurovat různá síťová nastavení pro tiskárnu. To je užitečné, protože umožňuje zadávat adresy a názvy pomocí klávesnice. Tato příručka se rovněž nainstaluje během instalace.
Web Config	Tento software se dodává předinstalovaný v tiskárně. Spusťte jej a použijte jej z webového prohlížeče prostřednictvím sítě. Z nástroje Web Config proveďte nastavení zabezpečení sítě. Tento software také obsahuje funkci upozornění na chyby tiskárny a další problémy.  „Jak používat Web Config“ na str. 26
EPSON SureLab OrderController/EPSON SureLab OrderController LE* ¹	Tento software slouží k přijímání objednávek a správě a zpracování fotografií, které mají být vytištěny jako objednávky. Má také funkce zpracování obrazu, jako je automatická kompenzace. EPSON SureLab OrderController LE má omezenou funkčnost nástroje EPSON SureLab OrderController.
EPSON Print Factory for DPE* ¹	Tento software je určen pro terminály, které přijímají objednávky a podporují EPSON SureLab OrderController/EPSON SureLab OrderController LE. Jednoduchá obsluha a zvukové navádění znamenají, že objednávky lze snadno zadávat. Má funkce pro více rozdělených obrazovek, kalendáře, šablony návrhu a další.
EPSON SureLab Layout and ID* ¹	Tento software má funkce zpracování fotografií a funkce rozvržení. U přijatých fotografií může provádět různé způsoby, jako je vytváření fotografií pro doklady, vkládání textu a vytváření rámečků. Pouze se samotným nástrojem EPSON SureLab Layout and ID nelze tisknout. Používejte jej s EPSON SureLab OrderController/EPSON SureLab OrderController LE.
EPSON SureLab FrameEditor* ¹	Tento software vytváří rámečky pomocí nástroje EPSON SureLab Layout and ID.
Epson Photo Creator (pro uživatele)/ Epson Mobile Order Manager (pro obchody)* ²	Tento software se používá ve fotolabelech k objednávání a tisku fotoknih a snímků z chytrých zařízení. Uživatelská aplikace slouží k úpravám, ukládání a nahrávání fotoknih a snímků, zatímco aplikace obchodu slouží k příjmu, stahování a tisku dat.
Epson Smart Panel* ²	Tato aplikace slouží pro tisk a pro kontrolu stavu tiskárny z chytrého zařízení.
Epson Device Admin* ³	Tento software může centrálně spravovat stav a provádět nastavení pro více tiskáren připojených přes síť nebo USB. Může také upozorňovat správce s chybovými informacemi, jako je zaseknutí papíru a vyčerpání inkoustu. Rovněž umožňuje vzdálenou změnu nastavení, například IP adres, když je nainstalována nová tiskárna.
Firmware Updater* ³	Tento software slouží k aktualizaci firmwaru. Pro aktualizace firmwaru tiskárny používá soubory ve formátu EFU.

*1 Toto je volitelný software.

*2V případě potřeby si tento software stáhněte z webu App Store nebo Google Play.

*3Není nainstalován automaticky. V případě potřeby si jej stáhněte z webu společnosti Epson a nainstalujte.

Instalace Programu údržby (pouze systém Windows)

Pokud na vašem počítači používáte operační systém Windows, použijte k instalaci Programu údržba následující postup.

Poznámka:

Pokud na vašem počítači používáte systém Mac OS, nainstaluje se Program údržba společně s ovladačem tiskárny.

- 1 Vložte disk se softwarem do počítače a potom dvakrát klikněte na soubor **D1000Inst.exe** ve složce **Apps — SystemSoftware**.

Spustí se průvodce nastavením.

- 2 Klikněte na tlačítko **Next (Další)**.

Pokračujte v instalaci podle pokynů na obrazovce.

Podrobnější informace o Programu údržby naleznete v následujících odstavcích.


 „Používání Programu údržby (Windows)“ na str. 74

Funkce ovladače tiskárny

Ovladač tiskárny koordinuje tiskové instrukce z jiných aplikací pro tisk na tiskárně.

Hlavní funkce ovladače tiskárny:

- Převádí údaje o tisku přijaté z aplikací na tisková data a odesílá je do tiskárny.
- V okně s nastavením lze v ovladači tiskárny nastavit podmínky tisku, např. typ a formát papíru.
- Pouze v systému Windows:
 - Spustíte Program údržby a s jeho pomocí můžete z počítače provádět nastavení a údržbu tiskárny, jako jsou kontrola stavu tiskárny, konfigurace a čištění hlavy.

 „Používání Programu údržby (Windows)“ na str. 74

- Spustíte nástroj Paper Type Additional Tool, aby bylo možné přidat informace o papíru do tiskárny a ovladače tiskárny.

 „Přidávání informací o papíru“ na str. 104

Jak používat EPSON Software Updater

Kontrola dostupnosti aktualizace softwaru

- 1 Zkontrolujte následující stav.
 - Počítač je připojen k Internetu.
 - Tiskárna a počítač mohou spolu komunikovat.

- 2 Spustíte EPSON Software Updater.
Windows 8.1

Zadejte název softwaru do ovládacího tlačítka Hledat a vyberte zobrazenou ikonu.

Windows 10

Klikněte na tlačítko Start a vyberte možnost **All Apps (Všechny aplikace) — Epson Software — EPSON Software Updater** v tomto pořadí.

Mac

Klikněte na tlačítko **Go (Přejít) — Applications (Aplikace) — Epson Software — EPSON Software Updater**.

Poznámka:

*V systému Windows můžete též začít kliknutím na ikonu tiskárny na panelu nástrojů na ploše a výběrem možnosti **Software Update (Aktualizace softwaru)**.*

- 3 Aktualizujte software a příručky.
Pokračujte podle pokynů na obrazovce.



Důležité:

V průběhu aktualizace nevyplínejte počítač ani tiskárnu.

Před použitím

Poznámka:

Software, který není zobrazen v seznamu, nelze pomocí nástroje EPSON Software Updater aktualizovat. Nejnovější verze softwaru vyhledejte na webových stránkách společnosti Epson.

<https://www.epson.com>

Přicházející zprávy o aktualizacích

- 1 Spusťte EPSON Software Updater.
- 2 Klikněte na **Auto update settings**.
- 3 Vyberte interval kontroly aktualizací v poli tiskárny **Interval to Check** a klikněte na tlačítko **OK**.

Jak používat Web Config

Tato část vysvětluje, jak spustit a zavřít nástroj Web Config. Podrobnosti o užívání nástroje Web Config naleznete v *Příručce správce v Online návodu*.

Pokyny pro spuštění

Spusťte prohlížeč na počítači, který je připojený ke stejné síti jako tiskárna.

- 1 Zkontrolujte IP adresu tiskárny.
Na domovské obrazovce stiskněte v tomto pořadí tlačítka **Nast.** — **Síťová nastavení** — **Upřesnit nastavení** — **TCP/IP** — **Příručka**.
- 2 V počítači připojeném k tiskárně pomocí sítě spusťte webový prohlížeč.
- 3 Do adresního řádku webového prohlížeče zadejte adresu IP tiskárny a stiskněte tlačítko **Enter** nebo **Return**.

Formát:
IPv4: <https://IP adresa tiskárny/>
IPv6: [https://\[IP adresa tiskárny\]/](https://[IP adresa tiskárny]/)

Příklad:

IPv4: <https://192.168.100.201/>

IPv6: [https://\[2001:db8::1000:1\]/](https://[2001:db8::1000:1]/)

Poznámka:

Počáteční hodnota uživatelského jména správce je prázdná (nic nebylo zadáno) a počáteční hodnota hesla správce je sériové číslo výrobku. Potvrďte na sériové číslo výrobku vytištěné na štítku tiskárny.

Postup ukončení

Zavřete webový prohlížeč.

Oinstalace softwaru

Windows

Ovladač tiskárny a Program údržby je nutné odstranit samostatně.

! Důležité:

- Musíte se přihlásit pomocí účtu Správce.
- Pokud je požadováno heslo nebo potvrzení správce, zadejte heslo a pokračujte v operaci.

- 1 Otevřete Ovládací panely a klikněte na tlačítko **Uninstall a program (Odinstalovat program)**.



- 2 Vyberte software, který chcete odstranit a klikněte na tlačítko **Uninstall/Change (Odinstalovat/změnit)** (nebo **Uninstall (Odinstalovat)**).

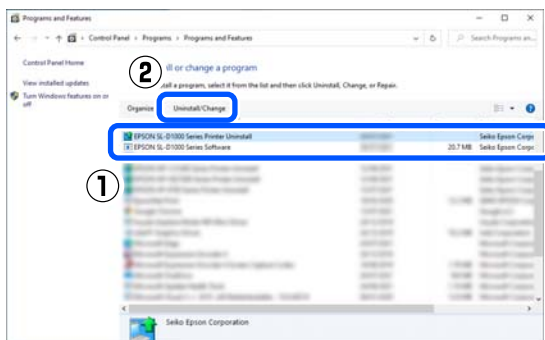
Odstranění ovladače tiskárny

Vyberte možnost **Odinstalace tiskárny EPSON SL-D1000 Series**.

Před použitím

Odstranění Programu údržby

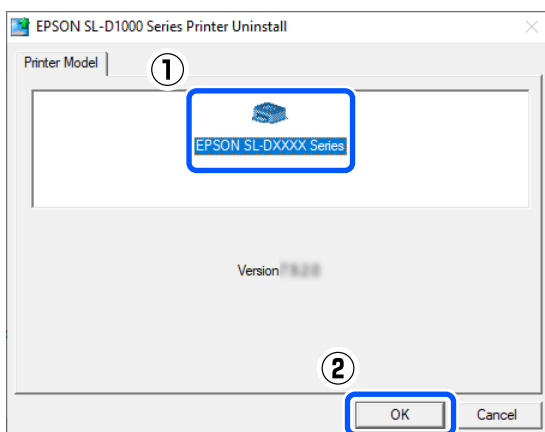
Vyberte možnost **EPSON SL-D1000 Series Software**.



Chcete-li odstranit ovladač tiskárny, pokračujte na krok 3.

Chcete-li odstranit Program údržby, pokračujte na krok 4.

- 3** Vyberte ikonu požadované tiskárny a klikněte na tlačítko **OK**.



- 4** Pokračujte podle pokynů na obrazovce.
Po zobrazení potvrzovací zprávy o odstranění klikněte na tlačítko **Ano**.

Pokud přeinstalováváte ovladač tiskárny, restartujte počítač.

Mac

Při odstranění ovladače tiskárny dojde rovněž k odstranění Programu údržby.

K odinstalaci ovladače tiskárny použijte nástroj „Uninstaller“.

Stahování programu pro odinstalování

Stáhněte si nástroj „Uninstaller“ z webu společnosti Epson.

<https://www.epson.com/>

Použití programu pro odinstalování

Projděte si postup na webu společnosti Epson při stahování nástroje „Uninstaller“ a postupujte podle pokynů.

Základní operace

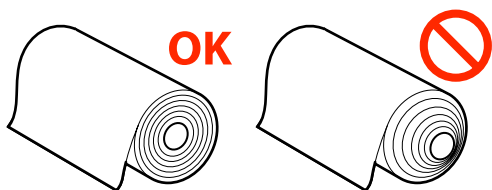
Výměna nekonečného papíru

Tato část popisuje, jak z jednotky pro nekonečný papír vyjmout papír a vložit nový.

Poznámky při vkládání nekonečného papíru

Nevkládejte nekonečný papír, pokud je levý a pravý okraj nerovnoměrný

Vložení nekonečného papíru, jehož levý a pravý okraj je nerovnoměrný, způsobí problémy s podáváním papíru. Než jej použijete, vyrovnejte hrany, nebo použijte papír, který nemá tento problém.



Nevkládejte nekonečný papír, pokud je přední okraj roztřepený.

Pokud je přední okraj nekonečného papíru roztřepený, rovně jej zastříhnete např. nůžkami a poté vložte do tiskárny.

Příprava výměny papíru

Připravte si tyto pomůcky:


Pomůcka	Vysvětlení
Nový nekonečný papír k vložení	-
Podložka z textilu nebo PVC	Rozložte ji v místě, kde se bude nekonečný papír odstraňovat/vkládat do jednotky vřetena, aby se nekonečný papír nezašpinil.

Pomůcka	Vysvětlení
Měkký hadřík	Před vložení nekonečného papíru očistěte okraje nekonečného papíru.
Rukavice	Při manipulaci s nekonečným papírem noste rukavice, aby se papír nezašpinil.

Výměna nekonečného papíru se provádí následujícím postupem. Dodržujte postup popsany u každého kroku.

- „Odstranění jednotky vřetena“ na str. 28
- „Odstranění nekonečného papíru“ na str. 29
- „Nasazení nekonečného papíru“ na str. 29
- „Instalace jednotky vřetena“ na str. 31

Odstranění jednotky vřetena

- 1 Ujistěte se, zda je zapnuté napájení.
- 2 Stisknutím tlačítka  naviňte papír na vřeteno.
- 3 Uložte výstupní zásobník stranou.



Základní operace

- 4** Odstraňte úložiště použitého papíru a vysypte odřezky.



- 5** Vytáhněte jednotku pro nekonečný papír.



- 6** Vyměňte jednotku vřetena.

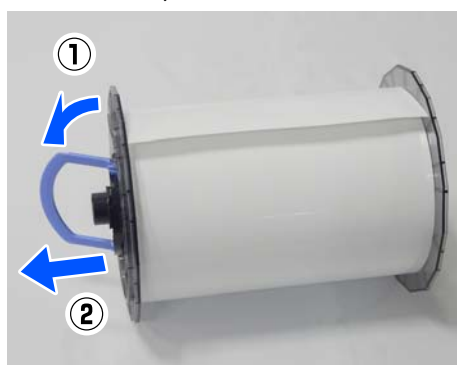


Jednotku vřetena při odstraňování nezvedejte za knoflíky. Nekonečný papír by mohl spadnout.

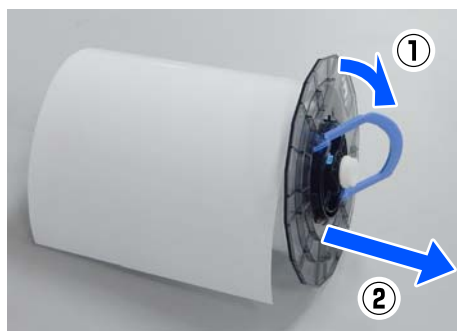


Odstranění nekonečného papíru

- 1** Zvedněte knoflík a odstraňte levou stranu vodítka okrajů média.



- 2** Zvedněte knoflík a odstraňte pravou stranu vodítka okrajů média a vřeteno.



Nasazení nekonečného papíru

Nekonečný papír nasadte tak, aby se nacházel ve středu jednotky vřetena. Nasazení se provádí níže uvedeným postupem.

Základní operace

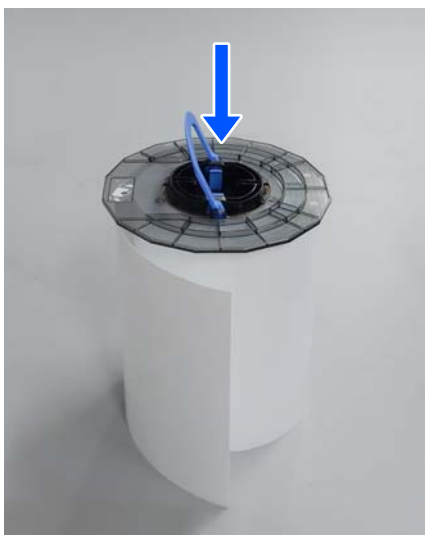
- 1** Z obalu vyjměte novou roli papíru a položte ji na rovný povrch. Dále okraj role papíru několikrát utřete měkkým hadříkem, aby nebyl špinavý či zaprášený (např. papírovým prachem).

Vložte nekonečný papír tak, aby přední hrana směřovala podle obrázku dále.



- 2** Zvedněte úchytku na vodítku okrajů média a položte ji na nekonečný papír.

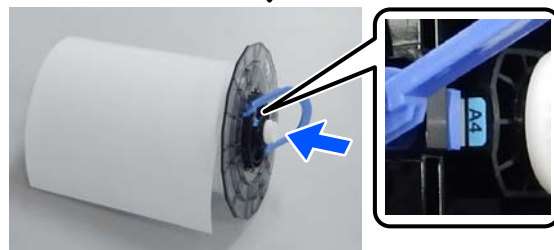
Zatlačte ji tak, aby mezi vodítkem okrajů média a nekonečným papírem nebyla mezera.



- 3** Vložte vřeteno do vodítka okrajů média do pozice šířky vkládaného papíru.

Nejprve vložte ten konec vřetene, na kterém není ozubené kolo.

Ilustrace zobrazuje příklad zarovnání s papírem A4.



- 4** Zavřete úchytku a zajistěte vodítko okrajů média.



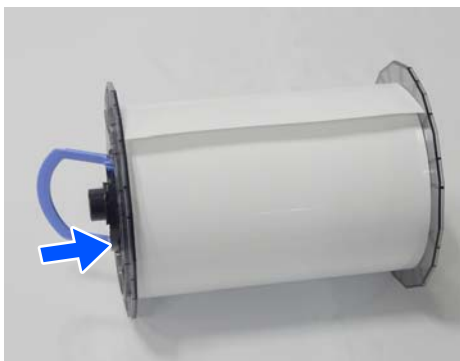
Základní operace

Přitom zkontrolujte, zda není mezi vodítkem okrajů média a nekonečným papírem žádná mezera.

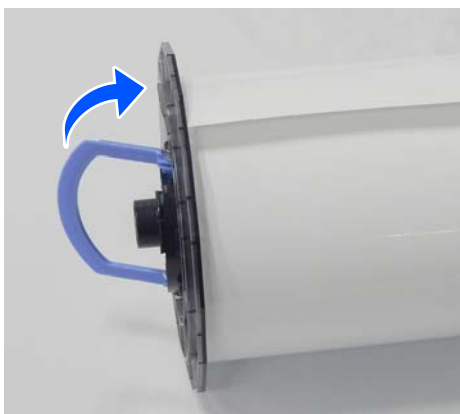
OK



- 5 Vložte vodítko okrajů média do opačné strany než je hřídel jednotky vřetena a pevně sevřete nekonečný papír mezi vodítky okrajů média.



- 6 Zkontrolujte, zda mezi vodítkem okrajů média a nekonečným papírem nejsou mezery, zavřete úchytku a pak zajistěte vodítko okrajů média.



Instalace jednotky vřetena

- 1 Vložte jednotku vřetena do jednotky pro roli papíru.

Umístěte ozubené kolo na konci vřetena na pravou stranu.

Zkontrolujte, zda hřídel jednotky vřetena dobře sedí v ložisku a že soukolí do sebe zapadá.



OK



- 2 Vložte přední okraj nekonečného papíru do otvoru pro papír, dokud neuslyšíte pípnutí.



- 3 Nastavte vodítka okrajů podle šířky nekonečného papíru.

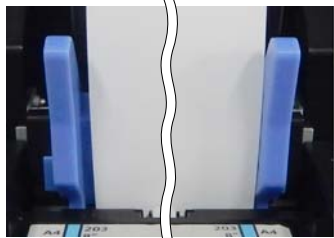
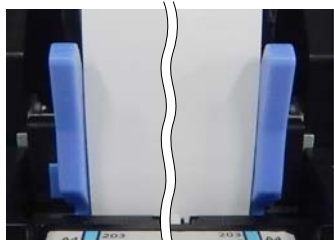


Základní operace

V tuto chvíli potvrďte, že poloha okraje nekonečného papíru odpovídá štítku zobrazujícímu velikost papíru a že mezi levým a pravým vodítkem okrajů a hranami nekonečného papíru nejsou žádné mezery.



OK



Pokud se štítky neshodují nebo jsou na vodítkách okraje levé nebo pravé strany mezery, pak poloha, ve které je nekonečný papír vložen, není zarovnána s jednotkou vřeten. Znovu zaveďte nekonečný papír do správné polohy.

- 4** Zatlačte jednotku pro roli papíru zcela do tiskárny.

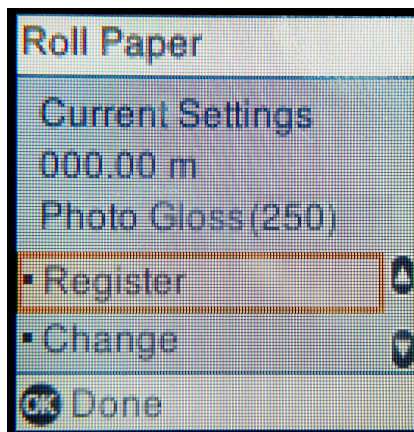


- 5** Nasadte úložisko použitého papíru.



Po připojení se zahájí podávání papíru. Když se podávání papíru zastaví, na obrazovce ovládacího panelu se zobrazí nastavení typu papíru.

- 6** Na obrazovce ovládacího panelu vyberte typ papíru.

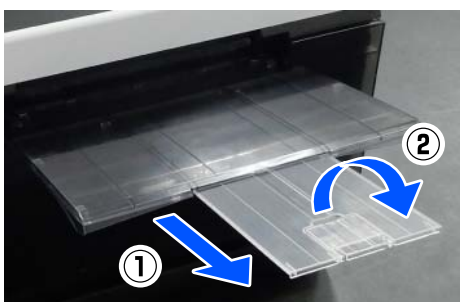


Základní operace

- 7** Vysuňte výstupní zásobník.
Zvedněte jej k sobě a lehce jej zatlačte, aby se zajistil.



Druhou úroveň vytáhněte k sobě a zvedněte její přední část.



Vložení nařezaného papíru

Tato část popisuje postup vložení nařezaného papíru do jednotky podávání papíru a volitelné kazety.

Pomůcka

Připravte si tyto pomůcky:

Pomůcka	Vysvětlení
Nařezaný papír, který se má vložit	-
Rukavice	Při manipulaci s papírem noste rukavice, aby se papír nezašpinil.

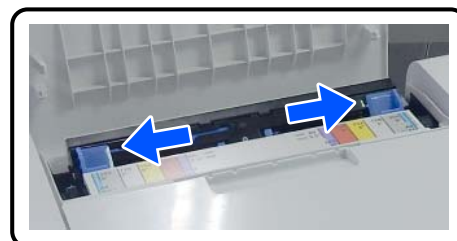
Vložení papíru do jednotky podávání papíru

Nejdříve zahajte tisk, aby se data přenesla do tiskárny, a poté vložte nařezaný papír do jednotky podávání papíru.

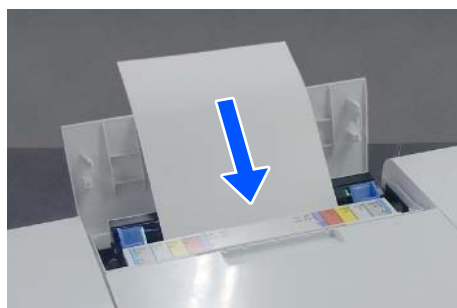
- 1** Otevřete kryt zadního otvoru pro podávání papíru.



- 2** Roztáhněte vodítka okrajů.

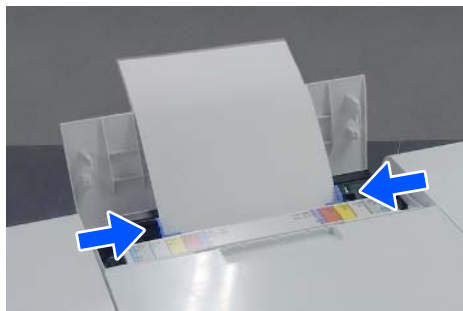


- 3** Vložte papír doprostřed mezi vodítka okrajů potisknutelnou stranou směrem k sobě.



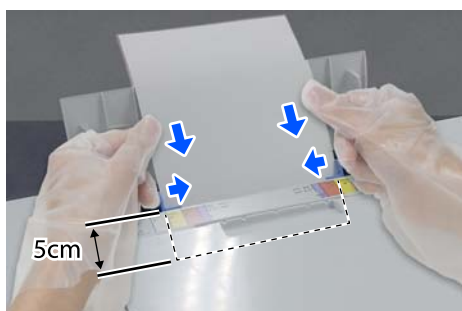
Základní operace

- 4** Nastavte vodítka okrajů podle šířky papíru.



- 5** Zatlačte papír zhruba 5 cm do otvoru pro papír.

V tento okamžik postupně zatlačujte papír dovnitř a současně tlačte na levé a pravé vodítko okrajů, aby papír nebyl na šikmo. Papír můžete vložit správně a zabránit jeho zešikmení.



Vložení do kazety (volitelné)

Předem ověřte, zda jsou nainstalované podávací válečky vhodné pro typ vloženého papíru.

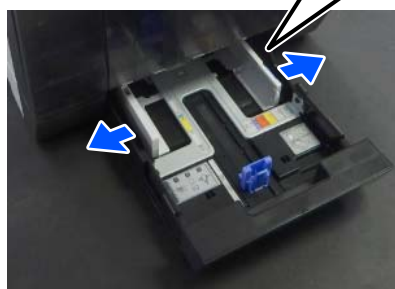
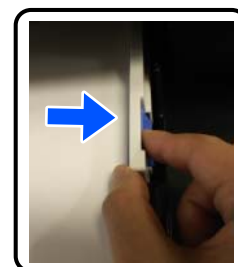
 „Výměna podávacích válečků v podavači pro oboustranný tisk (volitelná možnost)“ na str. 69

- 1** Vytáhněte kazetu směrem k sobě.

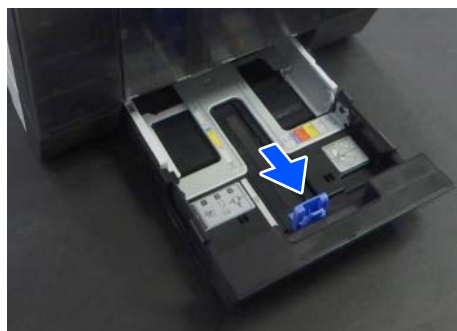


- 2** Zarovnejte levé a pravé vodítko okrajů podle šířky vkládaného papíru.

Při posunu je nutné stisknout páčky.



- 3** Roztáhněte přední vodítka okrajů na maximum.



- 4** Vložte papír tak, aby se strana pro tisk nacházela dole.

Počet listů, které lze vložit, je buď 100 listů, nebo až po limitní rysku na vodítku okrajů, podle toho, co je méně.

Počet listů originálního papíru Epson, které lze vložit, naleznete v následující části.

Základní operace

 „Podporovaná média“ na str. 157



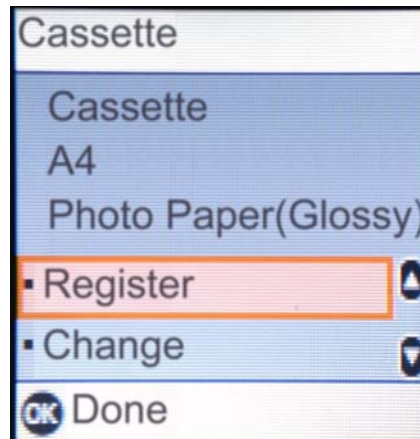
- 5** Zarovnejte přední vodítka okrajů papíru.
Při posunu je nutné stisknout páčky.



- 6** Zavřete kazetu.



Po zavření nastavte velikost papíru a typ papíru na obrazovce ovládacího panelu.




Základní metody tisku (Windows)

Základní metody tisku (Windows)

Tato část obsahuje pokyny pro tisk a jeho zrušení.

Tisk se provádí z aplikačního softwaru na počítači připojeném k tiskárně.

Další podrobnosti o zastavení tisku najdete v následujících částech.

 „Jak zrušit tisk (z počítače)“ na str. 39

Jak tisknout z programu Photoshop

V této části se používá Adobe Photoshop 2021 jako příklad, jak tisknout obrazová data.

Postup se může podle konkrétní aplikace lišit. Další informace naleznete v návodu dodaném s aplikací.

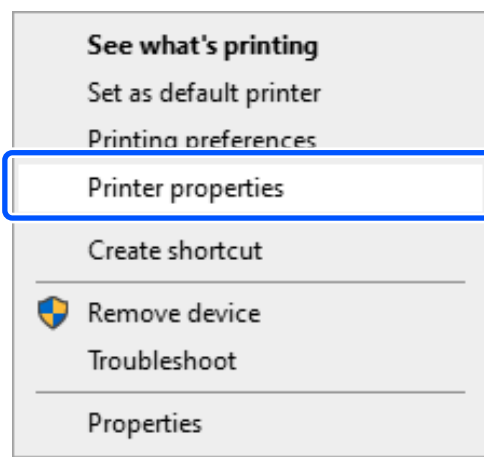
- 1 Zapněte tiskárnu a vložte papír, který se má používat.

 „Základní operace“ na str. 28

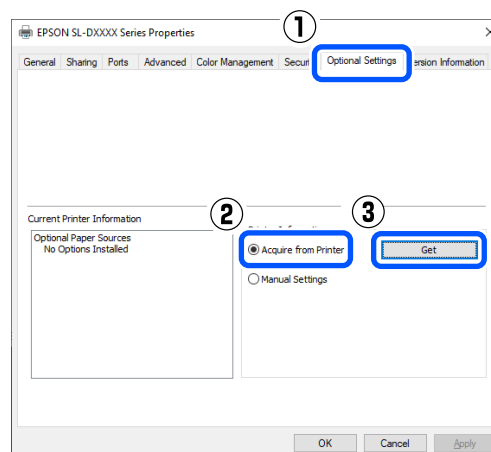
Když je papír vložen do podavače pro oboustranný tisk

Při prvním použití volitelného podavače pro oboustranný tisk proveďte následující nastavení.

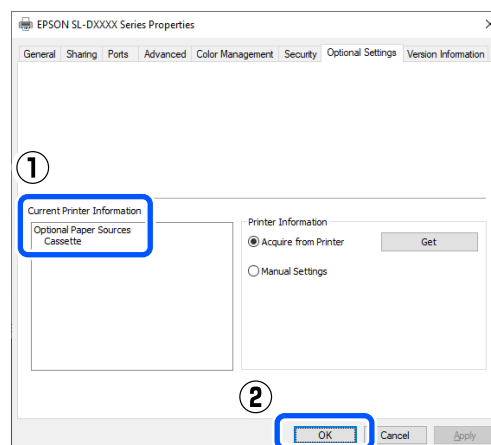
- (1) Otevřete Control Panel (Ovládací panely) a klikněte na tlačítka **Hardware and Sound (Hardware a zvuk) — Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)** v tomto pořadí.
- (2) Klikněte pravým tlačítkem na ikonu cílové tiskárny a vyberte možnost **Printer properties (Vlastnosti tiskárny)**.



- (3) Vyberte možnost **Volitelná nastavení, Vyžádat od tiskárny** klikněte na tlačítko **Získat**.



- (4) Ověřte, zda je pro možnost **Informace o aktuální tiskárně** v nabídce **Volitelné zdroje papíru** zobrazena volba **Kazeta** a klikněte na tlačítko **OK**.

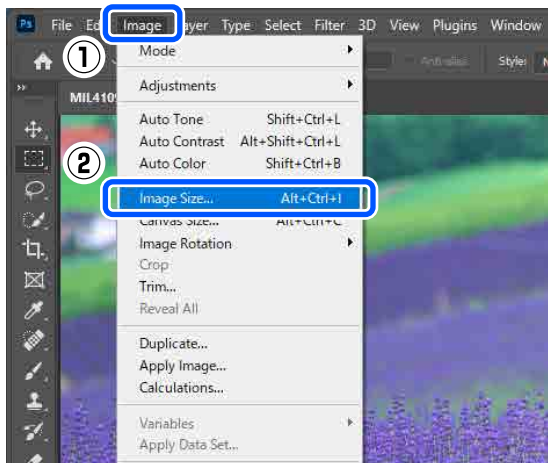


Základní metody tisku (Windows)

2 Spusťte program Adobe Photoshop 2021 a otevřete obrázek.

3 Klikněte v tomto pořadí na možnost **Image (Obrázek)** — **Image Size (Velikost obrázku)**.

Zobrazí se obrazovka **Image Size (Velikost obrázku)**.

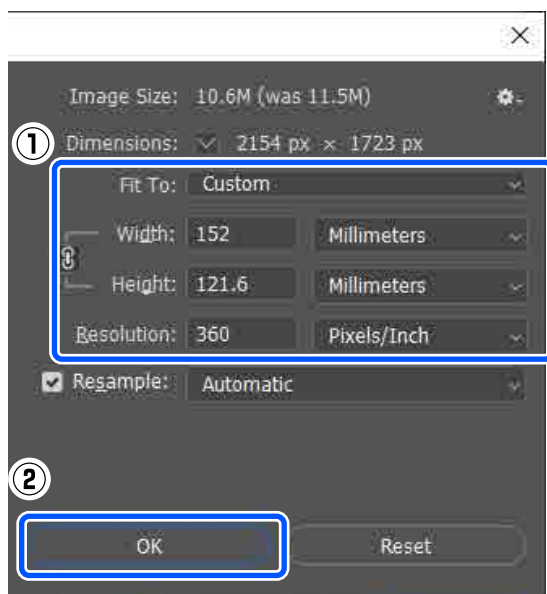


4 Nastavte Image Size (Velikost obrázku) a Resolution (Rozlišení) a klikněte na tlačítko **OK**.

Vyberte **Original Size (Pův vel)** pro možnost **Fit To (Přizpůsobit)** a pak přizpůsobte **Width (Šírka)** a **Height (Výška)** velikosti tištěného papíru.

Nastavte hodnotu **Resolution (Rozlišení)**.

Nastavení možnosti **Width (Šírka)** nebo **Height (Výška)** změní možnost **Fit To (Přizpůsobit)** na **Custom (Vlastní)**.

**Poznámka:**

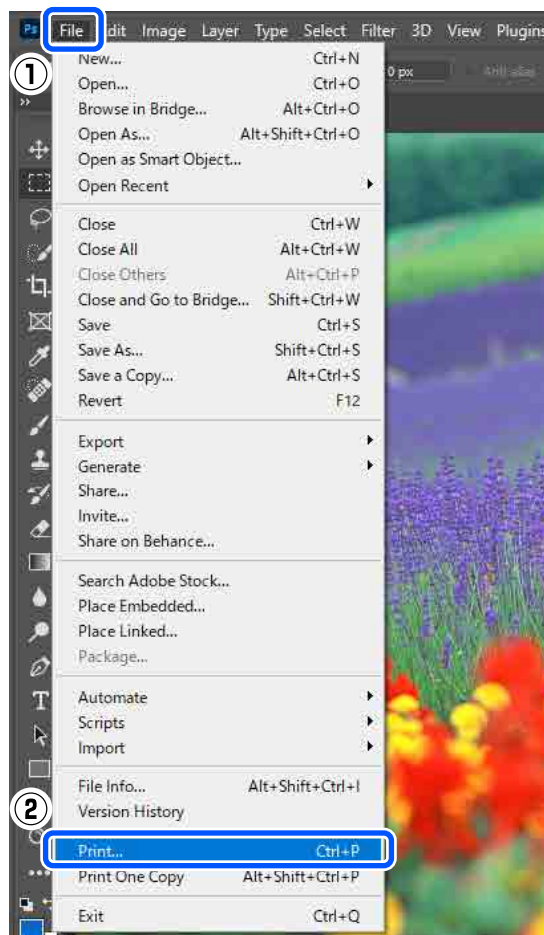
Doporučujeme, aby byla hodnota **Resolution (Rozlišení)** normálně nastavena na 360 dpi.

Pokud jsou však splněny všechny následující předvolby tisku, může nastavení 720 dpi vytvořit velmi jasné výtisky.

- Když je v ovladači tiskárny vybrána možnost **Nejjemnější detail**.
- Když je v ovladači tiskárny nastaveno jiné nastavení než **Koncept** pro možnost **Kvalita tisku**.
- Když je délka papíru kratší než 305 mm.

5 Klikněte v tomto pořadí na možnost **File (Soubor)** — **Print (Tisknout)**.

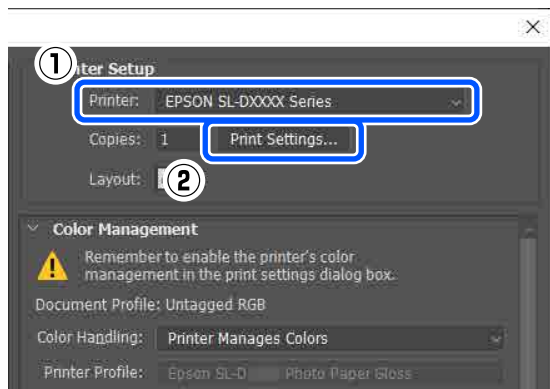
Zobrazí se obrazovka **Photoshop Print Settings (Nastavení tisku Photoshop)**.



Základní metody tisku (Windows)

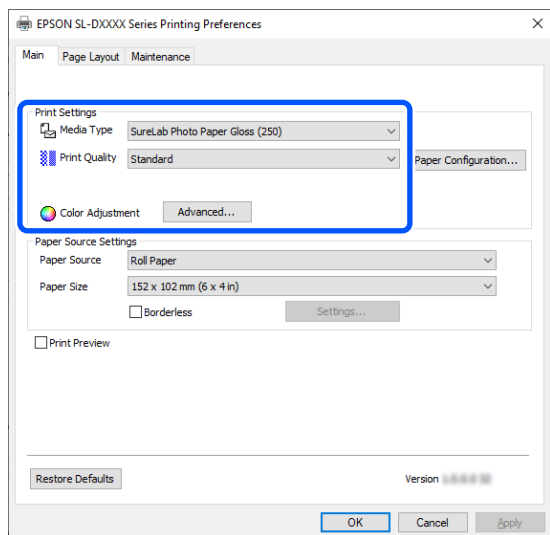
- 6** Vyberte tiskárnu v části **Printer (Tiskárna)** a poté klikněte na položku **Print Settings (Nastavení tisku)**.

Zobrazí se obrazovka Hlavní ovladače tiskárny.



- 7** V nabídce **Nastavení tisku** nastavte různé položky.

- Typ média**
Vyberte typ papíru, který je vložen do tiskárny.
- Kvalita tisku**
Kvality tisku, které můžete vybrat, se liší v závislosti na zvoleném typu papíru. U běžného tisku nastavte hodnotu **Standardní**. Pokud chcete tisknout s důrazem na kvalitu, nastavte hodnotu **Vysoká kvalita**. Chcete-li tisknout rychle, nastavte hodnotu **Koncept**. Při nastavení hodnoty **Koncept** tiskne tiskárna rychleji, avšak kvalita tisku může být o něco nižší.

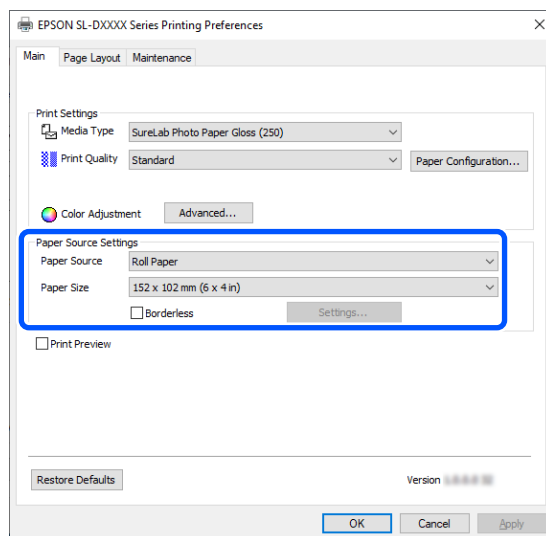


Chcete-li provést pokročilá nastavení podle svých preferencí pro správu barev a barevné režimy, klikněte na možnost **Upřesnit**.

„Správa barev“ na str. 45

- 8** V nabídce **Nastavení zdroje papíru** nastavte různé položky.

- Zdroj papíru**
Nastavení záleží na typu vybraného papíru. Chcete-li tisknout z podavače pro oboustranný tisk, vyberte možnost **Kazeta**.
- Formát papíru**
Vyberte velikost k tisku. Tento formát by měl být stejný jako velikost obrázku nastavená v kroku 4.

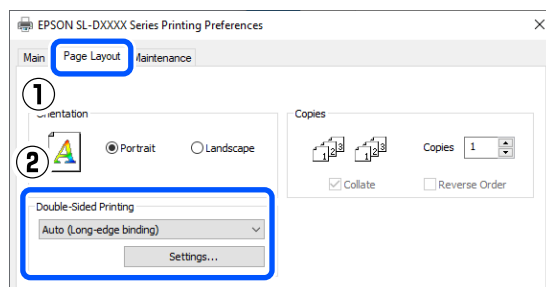


Chcete-li tisknout bez okrajů, vyberte možnost **Bez ohraničení**.

„Tisk bez okrajů na všechny stránky“ na str. 52

- 9** Chcete-li tisknout oboustranně na samostatné listy, klikněte na položku **Rozvržení stránky** a nastavte pozici vazby v možnosti **Oboustranný tisk**.

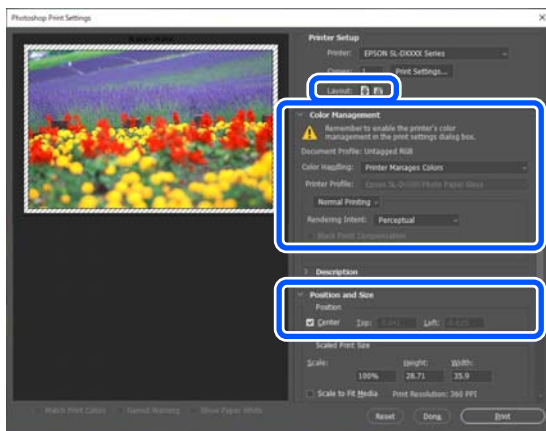
„Oboustranný tisk“ na str. 56



- 10** Klikněte na tlačítko **OK**.

Základní metody tisku (Windows)

- 11** Nastavte jednotlivé položky, jako jsou správa barev a poloha tisku, a kontrolujte přítomnost obrázek v okně **Photoshop Print Settings (Nastavení tisku Photoshop)**.



Poznámka:

- ❑ Pokud je možnost **Úprava barev ovladače tiskárny** nastavena na hodnotu **Ovl. prvky pro barvy**, vyberte možnost **Printer Manages Colors (Tiskárna spravuje barvy)** ve funkci **Color Handling (Nakládání s barvami)** v nabídce **Color Management (Správa barev)**.
- ❑ Pokud provádíte podrobnou správu barev pomocí funkcí programu Photoshop, nastavte možnost **Color Management (Správa barev)** podle podmínek.

Podrobnější informace o nastavení barev naleznete v následujících odstavcích.

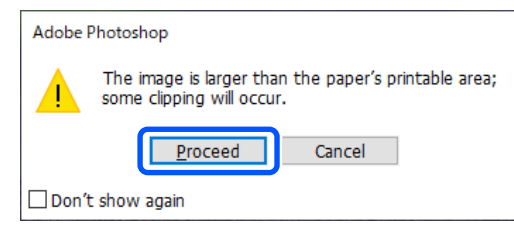
☞ „Správa barev“ na str. 45

- 12** Klikněte na tlačítko **Print (Tisknout)**.

Poznámka:

Pokud je obrázek větší než formát výtisku, zobrazí se následující okno.

Klikněte na tlačítko **Proceed (Pokračovat)**. Kliknutím na tlačítko **Cancel (Storno)** tisk zrušíte a vrátíte se do okna aplikace.



Tisková data budou odeslána do tiskárny a začne tisk.

Jak zrušit tisk (z počítače)

Jakmile počítač dokončí odesílání dat do tiskárny, danou tiskovou úlohu již nebude možné z počítače zrušit. Tisk zrušte na tiskárně.

☞ „Jak zrušit tisk (z tiskárny)“ na str. 39

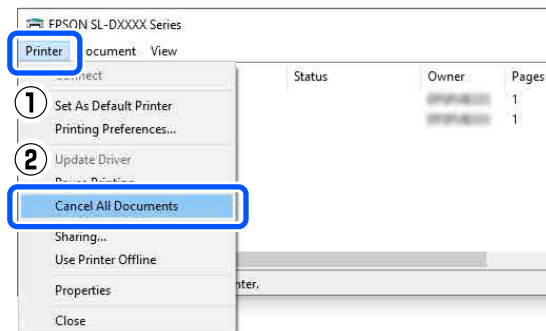
- 1** Klikněte na ikonu tiskárny na taskbar (hlavním panelu).



Zda je ikona zobrazena nebo ne závisí na nastavení vybraném v systému Windows.

- 2** Vyberte úlohu, kterou chcete zrušit a v nabídce **Document (Dokument)** klikněte na tlačítko **Cancel (Storno)**.

Chcete-li zrušit všechny úlohy, klikněte na položku **Cancel All Documents (Zrušit tisk všech dokumentů)** v nabídce **Printer (Tiskárna)**.



Byla-li úloha odeslána do tiskárny, tisková data se na výše uvedené obrazovce nezobrazí.

Jak zrušit tisk (z tiskárny)

Stiskněte tlačítko **⏻** (tlačítko stop) na ovládacím panelu.

Ke zrušení tiskové úlohy dojde i uprostřed tisku. Po zrušení tisku může chvíli trvat, než se tiskárna vrátí do připraveného stavu.

Základní metody tisku (Windows)

Poznámka:

Pomocí výše uvedené operace nelze odstranit tiskové úlohy, které se nacházejí v tiskové frontě v počítači. Informace o odstranění tiskových úloh z tiskové fronty naleznete v předchozí části „Jak zrušit tisk (z počítače)“.

Základní metody tisku (Mac)

Základní metody tisku (Mac)

Tato část obsahuje pokyny pro tisk a jeho zrušení.

Tisk se provádí z aplikačního softwaru na počítači připojeném k tiskárně.

Další podrobnosti o zastavení tisku najdete v následujících částech.

[„Jak zrušit tisk \(z počítače\)“ na str. 44](#)

Jak tisknout z programu Photoshop

V této části se používá Adobe Photoshop 2021 jako příklad, jak tisknout obrazová data.

Postup se může podle konkrétní aplikace lišit. Další informace naleznete v návodu dodaném s aplikací.

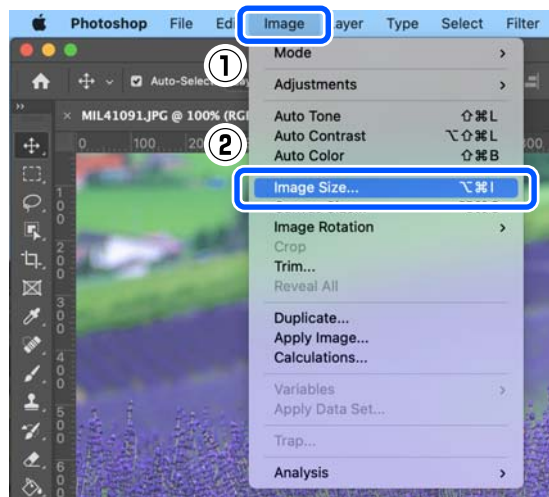
- 1 Zapněte tiskárnu a vložte papír, který se má používat.

[„Základní operace“ na str. 28](#)

- 2 Spusťte program Adobe Photoshop 2021 a otevřete obrázek.

- 3 Klikněte v tomto pořadí na možnost **Image (Obrázek)** — **Image Size (Velikost obrázku)**.

Zobrazí se obrazovka **Image Size (Velikost obrázku)**.

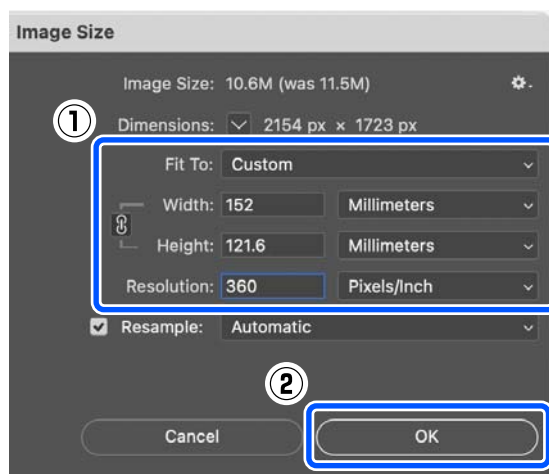


- 4 Nastavte **Image Size (Velikost obrázku)** a **Resolution (Rozlišení)** a klikněte na tlačítko **OK**.

Vyberte **Original Size (Pův vel)** pro možnost **Fit To (Přizpůsobit)** a pak přizpůsobte **Width (Šířka)** a **Height (Výška)** velikosti tištěného papíru.

Nastavte hodnotu **Resolution (Rozlišení)**.

Nastavení možnosti **Width (Šířka)** nebo **Height (Výška)** změní možnost **Fit To (Přizpůsobit)** na **Custom (Vlastní)**.



Základní metody tisku (Mac)

Poznámka:

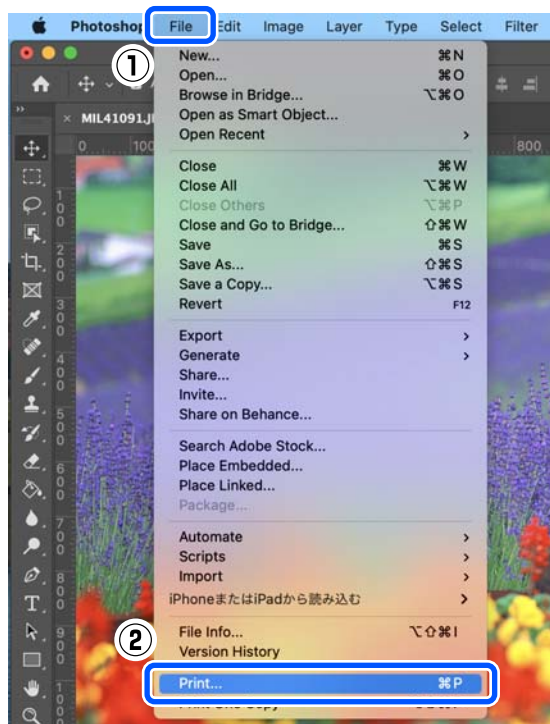
Doporučujeme, aby byla hodnota **Resolution (Rozlišení)** normálně nastavena na 360 dpi.

Pokud jsou však splněny všechny následující předvolby tisku, může nastavení 720 dpi vytvořit velmi jasné výtisky.

- Když je v ovladači tiskárny vybrána možnost **Nejjemnější detail**.
- Když je v ovladači tiskárny nastaveno jiné nastavení než **Koncept** pro možnost **Kvalita tisku**.
- Když je délka papíru kratší než 305 mm.

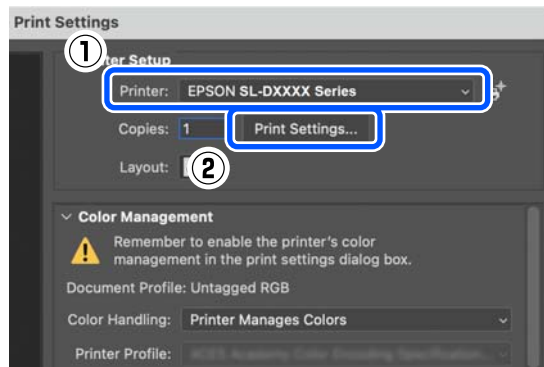
- 5** Klikněte v tomto pořadí na možnost **File (Soubor) — Print (Tisknout)**.

Zobrazí se obrazovka **Photoshop Print Settings (Nastavení tisku Photoshop)**.



- 6** Vyberte tiskárnu v části **Printer (Tiskárna)** a poté klikněte na položku **Print Settings (Nastavení tisku)**.

Zobrazí se okno Tisk.



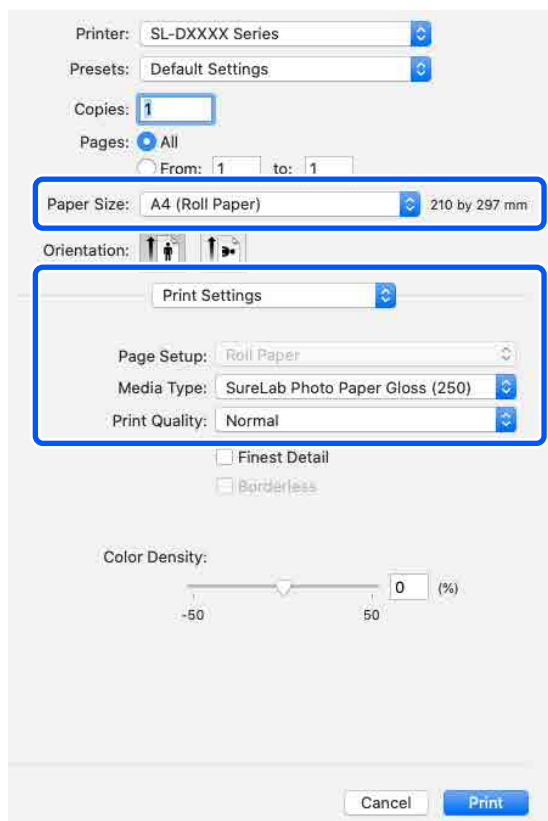
- 7** Proveďte nezbytná nastavení.

Položky **Typ média** a **Kvalita tisku** můžete nastavit výběrem možnosti **Nastavení tisku** v rozbalovací nabídce.

- Velikost papíru**
Vyberte velikost k tisku. Tento formát by měl být stejný jako velikost obrázku nastavená v kroku 4.
- Typ média**
Vyberte typ papíru, který je vložen do tiskárny.
- Kvalita tisku**
Kvality tisku, které můžete vybrat, se liší v závislosti na zvoleném typu papíru.

Základní metody tisku (Mac)

Normálně nastavte možnost **Normální**. Pokud chcete tisknout s důrazem na kvalitu, nastavte hodnotu **Vysoká kvalita**. Chcete-li tisknout rychle, nastavte hodnotu **Koncept**. Při nastavení hodnoty **Koncept** tiskne tiskárna rychleji, avšak kvalita tisku může být o něco nižší.



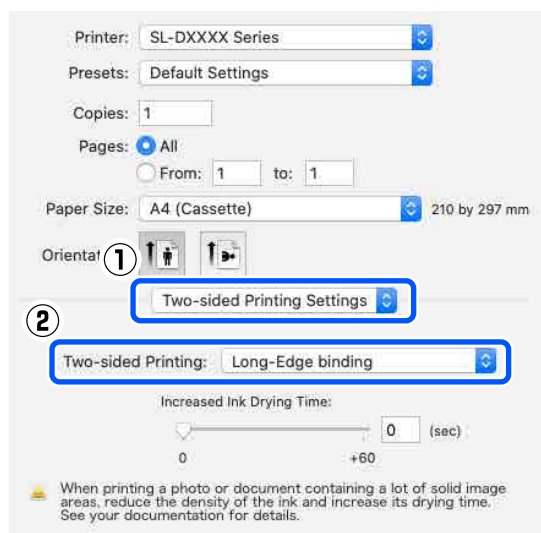
Chcete-li tisknout bez okrajů, vyberte v části **Velikost papíru** formát papíru pro tisk bez okrajů.

„Tisk bez okrajů na všechny stránky“ na str. 52

8

Chcete-li tisknout oboustranně na samostatné listy, vyberte v rozevírací nabídce možnost **Nastavení oboustranného tisku** a v položce **Oboustranný tisk** nastavte pozici vazby.

„Oboustranný tisk“ na str. 56

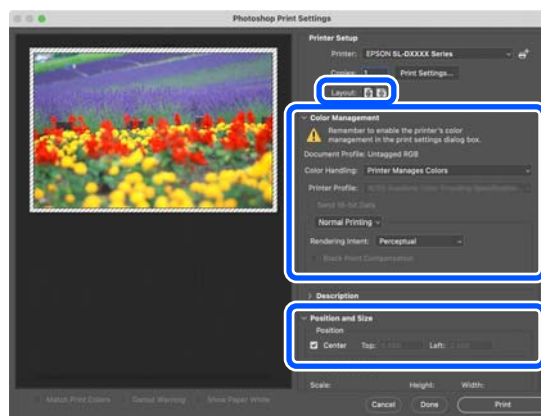


9

Klikněte na tlačítko **Print (Tisk)**.

10

Nastavte jednotlivé položky, jako jsou správa barev a poloha tisku, a kontrolujte přitom obrázek v okně **Photoshop Print Settings (Nastavení tisku Photoshop)**.



Základní metody tisku (Mac)


Poznámka:

- ❑ Pokud je úprava barev ovladače tiskárny nastavena na hodnotu **Ruční nastavení**, vyberte možnost **Printer Manages Colors (Tiskárna spravuje barvy)** ve funkci **Color Handling (Nakládání s barvami)** v nabídce **Color Management (Správa barev)**.
- ❑ Pokud provádíte podrobnou správu barev pomocí funkcí programu Photoshop, nastavte možnost **Color Management (Správa barev)** podle podmínek.

Podrobnější informace o nastavení barev naleznete v následujících odstavcích.

 „Správa barev“ na str. 45

Jak zrušit tisk (z tiskárny)

Stiskněte tlačítko  (tlačítko stop) na ovládacím panelu.

Ke zrušení tiskové úlohy dojde i uprostřed tisku. Po zrušení tisku může chvíli trvat, než se tiskárna vrátí do připraveného stavu.

Poznámka:


Pomocí výše uvedené operace nelze odstranit tiskové úlohy, které se nacházejí v tiskové frontě v počítači. Informace o odstranění tiskových úloh z tiskové fronty naleznete v předchozí části „Jak zrušit tisk (z počítače)“.

11 Klikněte na tlačítko **Print (Tisknout)**.

Tisková data budou odeslána do tiskárny a začne tisk.

Jak zrušit tisk (z počítače)

Jakmile počítač dokončí odesílání dat do tiskárny, danou tiskovou úlohu již nebude možné z počítače zrušit. Tisk zrušte na tiskárně.

 „Jak zrušit tisk (z tiskárny)“ na str. 44

1 Klikněte na ikonu tiskárny v dokovací liště Dock (Lišta Dock).



2 Vyberte tisková data, která chcete zrušit, a klikněte na tlačítko [×].



Byla-li úloha odeslána do tiskárny, tisková data se na výše uvedené obrazovce nezobrazí.

Tisk pomocí různých funkcí tisku

Správa barev

Nastavení správy barev

Při tisku na tiskárně si můžete vybrat z následujících metod korekce barev.

Vyberte nejlepší způsob v závislosti na vámi používané aplikaci, prostředí operačního systému a cíli výtisku.

Ruční nastavení barev

Ruční nastavení barevného prostoru a odstínů barev k tisku. Tuto možnost použijte, pokud používaná aplikace neobsahuje funkci korekce barev.

 „Ruční nastavení barev“ na str. 45


Správa barev z aplikace (bez správy barev)


Tento způsob lze použít při tisku z aplikací, které podporují správu barev. Všechny procesy správy barev jsou prováděny systémem správy barev dané aplikace. Tato metoda se používá, pokud chcete získat stejný výsledek správy barev při používání programu v různých operačních systémech.

 „Správa barev z aplikace (bez správy barev)“ na str. 48

Správa barev ovladačem tiskárny

Ovladač tiskárny používá systém správy barev operačního systému a provádí všechny procesy správy barev. Toto se používá, když chcete vytvářet podobné výsledky tisku z různých aplikací pod stejným operačním systémem. Avšak vyžadují se programy, které podporují správu barev.

 „Správa barev z ovladače tiskárny (ICM) (Windows)“ na str. 50

 „Správa barev z ovladače tiskárny (ColorSync (Synchronizace barev)) (Mac)“ na str. 51

Ruční nastavení barev

Můžete si vybrat jeden z následujících režimů korekce barev. Kromě toho můžete při prohlížení náhledu jemně doladit jas, kontrast, sytost a vyvážení barev.

- sRGB: optimalizuje prostor sRGB a provádí korekci barev. Za normálních okolností by měla být zvolena tato možnost.
- Adobe RGB: optimalizuje prostor Adobe RGB a provádí korekci barev. Tuto možnost zvolte při tisku dat využívajících informace barevného prostoru Adobe RGB.

Nastavení v systému Windows

1

Používáte-li aplikace obsahující funkci správy barev, určete, jak mají být barvy z těchto aplikací upravovány.

Při používání aplikací bez funkce správy barev začnete od kroku 2.

Při použití následujících aplikací vyberte možnost správy barev **Printer Manages Colors (Tiskárna spravuje barvy)**.

- Adobe Photoshop CS6 a novější
- Adobe Photoshop Elements 11 a novější
- Adobe Photoshop Lightroom 5 a novější

V jiných aplikacích nastavte možnost **No Color Management (Bez správy barev)**.

Poznámka:

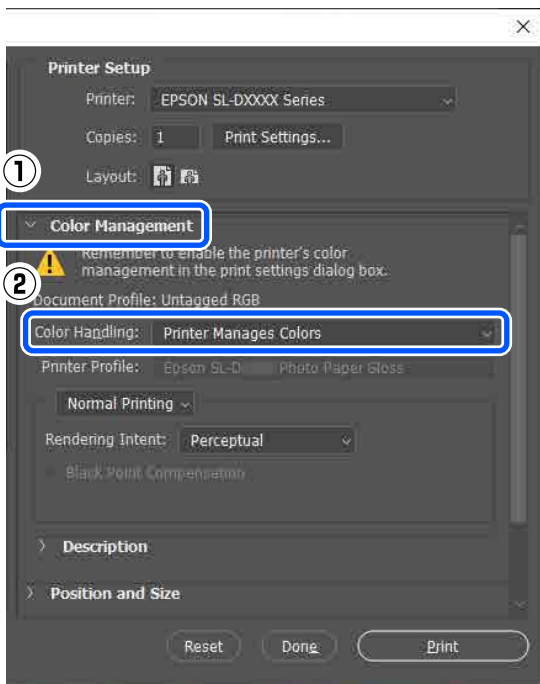
Informace o podporovaných platformách naleznete na webových stránkách týkajících se dané aplikace.

Příklad programu Adobe Photoshop 2021

Otevře se obrazovka **Photoshop Print Settings (Nastavení tisku Photoshop)**.

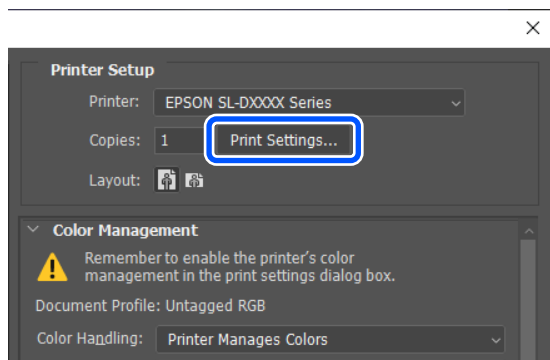
Tisk pomocí různých funkcí tisku

Vyberte možnost **Color Management (Správa barev)** a potom vyberte možnost **Printer Manages Colors (Tiskárna spravuje barvy)** v části **Color Handling (Nakládání s barvami)**.

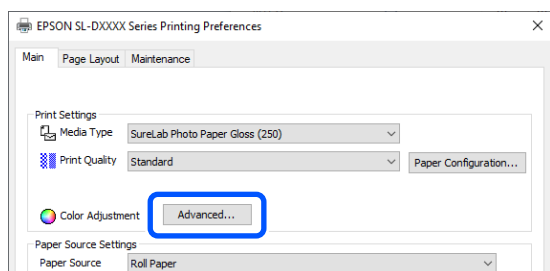


2 Zobrazte **Hlavní** obrazovku ovladače tiskárny.

Při používání programu Adobe Photoshop 2021 zobrazte kliknutím na tlačítko **Print Settings (Nastavení tisku)** obrazovku **Hlavní** ovladače tiskárny.



3 Klikněte na tlačítko **Upřesnit** v nabídce **Úprava barev**.

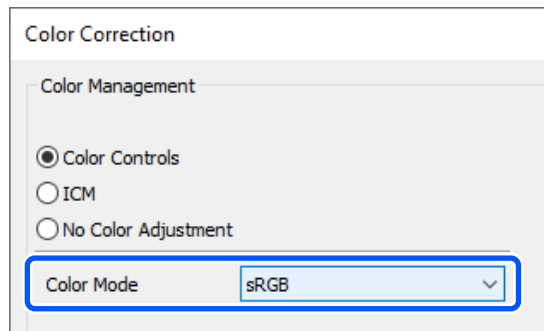


4 Vyberte možnost **Ovl. prvky pro barvy** v nabídce **Správa barev**.

Položky nastavení jsou zobrazeny na obrazovce **Korekce barev**.

5 Vyberte **Barevný režim**.

- sRGB
Spravuje barvy pomocí sRGB. Tiskne optimální barevné odstíny. Za normálních okolností by měla být zvolena tato možnost.
- Adobe RGB
Spravuje barvy založené na větším barevném prostoru Adobe RGB. Tuto možnost zvolte při tisku dat využívajících informace barevného prostoru Adobe RGB.

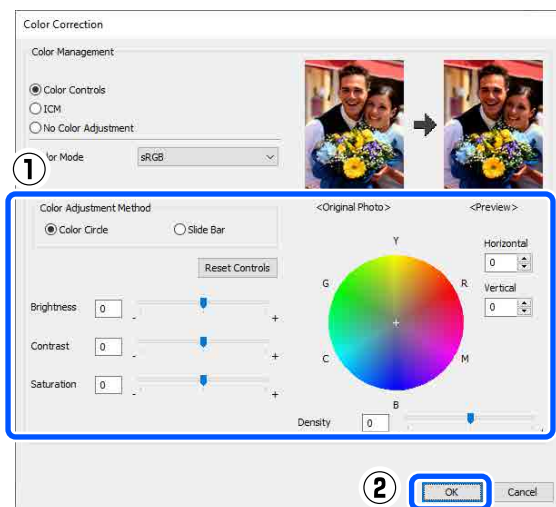


6 Nastavte různé položky a klikněte na tlačítko **OK**.

- Metoda úpravy barev
Zvolte metodu úpravy barev. Výběrem položky **Barevný kruh** můžete kliknutím na barevný kruh upravit barvy a posunutím posuvníku hustoty upravit hustotu. Výběrem položky **Posuvník** můžete přesouvat posuvník každé barvy a upravit barvy.
- Jas
Slouží k nastavení jasu obrazu.
- Kontrast
Nastavení kontrastu výtisku (rozdíl mezi světlými a tmavými tóny). Pokud zvýšíte kontrast, světlé části budou světlejší, tmavé části tmavší. Pokud kontrast snížíte, rozdíl mezi světlými a tmavými částmi se zmenší.
- Sytost
Nastavení sytosti (jasnosti) výtisku.

Tisk pomocí různých funkcí tisku

Pokud sytost zvýšíte, budou barvy živější. S postupným snižováním sytosti se barvy utlumují, až jsou blízko šedé barvě.



Poznámka:

Při úpravě barev vám pomůže vzorový obrázek v pravé části obrazovky.

- 7** Podle potřeby proveďte další nastavení a spusťte tisk.

Nastavení v systému Mac

- 1** Používáte-li aplikace obsahující funkci správy barev, určete, jak mají být barvy z těchto aplikací upravovány.

Při používání aplikací bez funkce správy barev začnete od kroku 2.

Při použití následujících aplikací vyberte možnost správy barev **Printer Manages Colors (Tiskárna spravuje barvy)**.

- Adobe Photoshop CS6 a novější
- Adobe Photoshop Elements 12 a novější
- Adobe Photoshop Lightroom 5 a novější

V jiných aplikacích nastavte možnost **No Color Management (Bez správy barev)**.

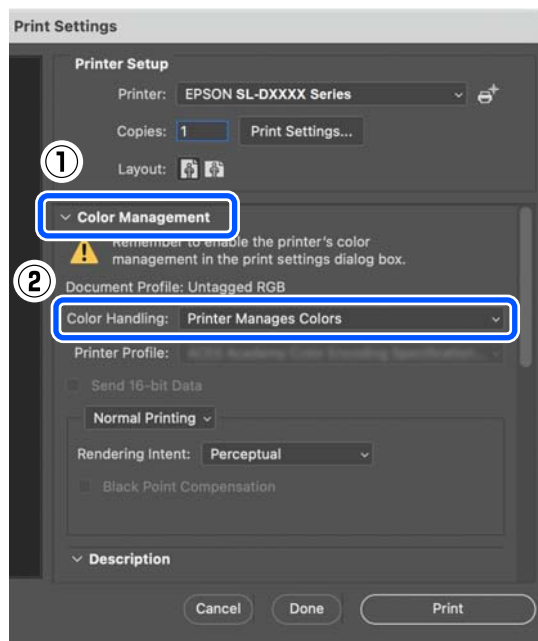
Poznámka:

Informace o podporovaných platformách naleznete na webových stránkách týkajících se dané aplikace.

Příklad programu Adobe Photoshop 2021

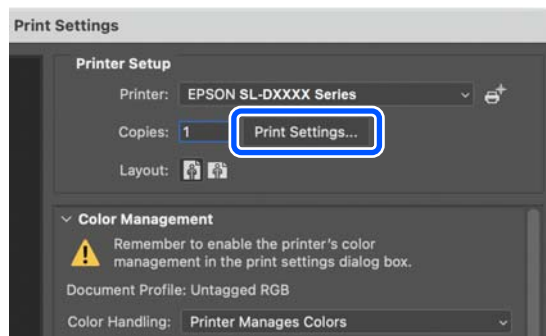
Otevře se obrazovka **Photoshop Print Settings (Nastavení tisku Photoshop)**.

Vyberte možnost **Color Management (Správa barev)** a potom vyberte možnost **Printer Manages Colors (Tiskárna spravuje barvy)** v části **Color Handling (Nakládání s barvami)**.



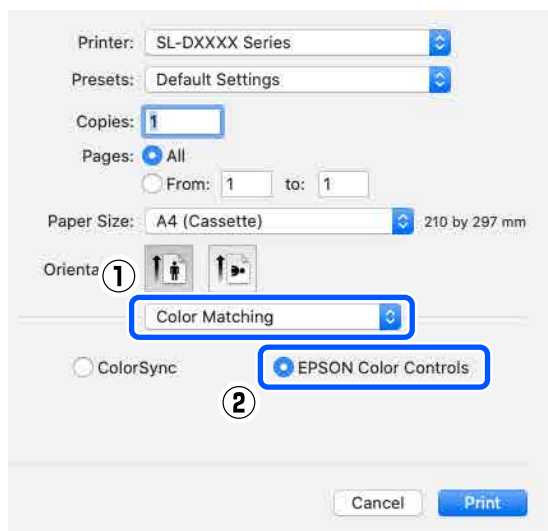
- 2** Zobrazte obrazovku tisku.

Při používání programu Adobe Photoshop 2021 zobrazte kliknutím na tlačítko **Print Settings (Nastavení tisku)** obrazovku tisku.



Tisk pomocí různých funkcí tisku

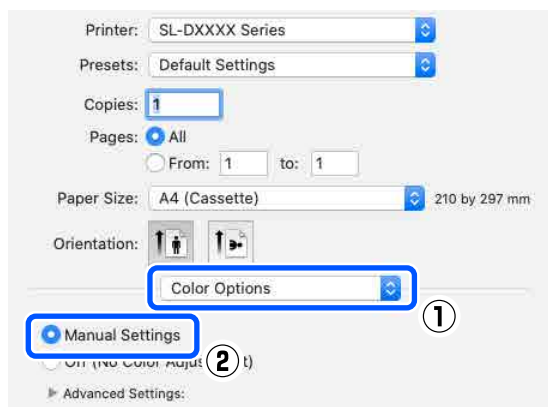
- 3** V místní nabídce vyberte možnost **Color Matching (Barevná shoda)** a poté vyberte položku **Řízení barev EPSON**.

**Poznámka:**

Pokud vynecháte krok 1, nebude možnost **Řízení barev EPSON** v následujících aplikacích k dispozici.

- Adobe Photoshop CS6 a novější
- Adobe Photoshop Elements 12 a novější
- Adobe Photoshop Lightroom 5 a novější

- 4** V místní nabídce vyberte položku **Možnosti barev** a poté **Ruční nastavení**.

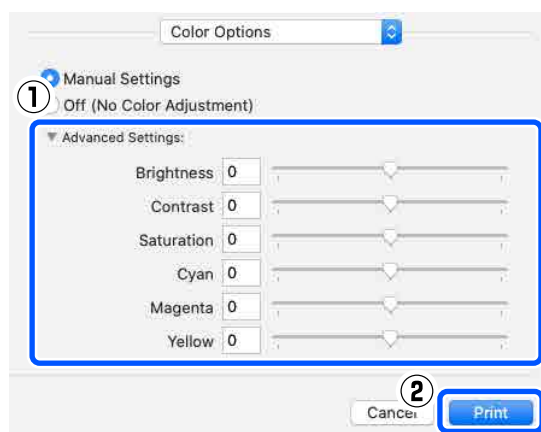


- 5** Klikněte na šipku ► nabídky **Upřesnit nastavení**, nastavte různé položky a klikněte na tlačítko **Print (Tisk)**.

- Jas
Slouží k nastavení jasů obrazu.
- Kontrast
Nastavení kontrastu výtisku (rozdíl mezi světlými a tmavými tóny).

Pokud zvýšíte kontrast, světlé části budou světlejší, tmavé části tmavší. Pokud kontrast snížíte, rozdíl mezi světlými a tmavými částmi se zmenší.

- Sytost
Nastavení sytosti (jasnosti) výtisku. Pokud sytost zvýšíte, budou barvy živější. S postupným snižováním sytosti se barvy utlumují, až jsou blízko šedé barvě.
- Azurová, Purpurová, Žlutá
Přesuňte posuvník každé barvy a upravte barvy.

**Poznámka:**

Při úpravě barev vám pomůže vzorový obrázek v levé části obrazovky.

- 6** Podle potřeby proveďte další nastavení a spusťte tisk.

Správa barev z aplikace (bez správy barev)

Tiskněte pomocí aplikací s funkcí správy barev. Aktivujte nastavení správy barev v programu a vypněte funkci správy barev v ovladači tiskárny.

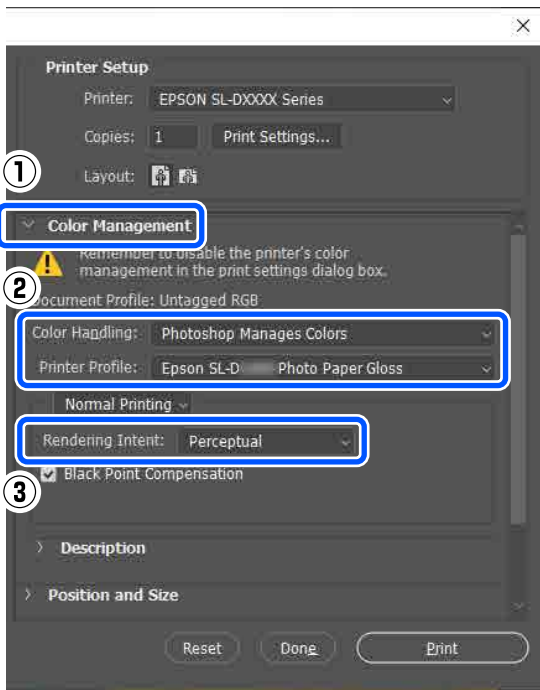
- 1** Proveďte nastavení pro úpravu barev pomocí aplikace.

Příklad programu Adobe Photoshop 2021

Otevře se obrazovka **Photoshop Print Settings (Nastavení tisku Photoshop)**.

Tisk pomocí různých funkcí tisku

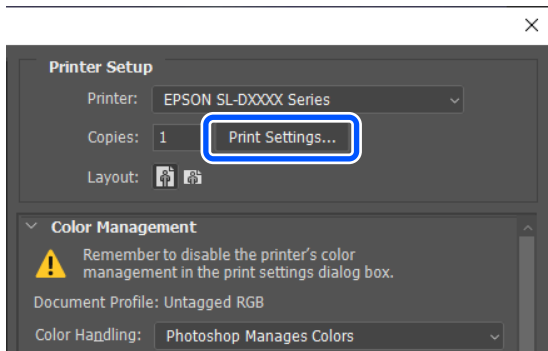
Vyberte možnost **Color Management (Správa barev)**, pak **Photoshop Manages Colors (Photoshop spravuje barvy)** v části **Color Handling (Nakládání s barvami)**, poté vyberte položky **Printer Profile (Profil tiskárny)** a **Rendering Intent (Vykreslení)**.

**Poznámka:**

Pokud nepoužíváte originální profil tiskárny, v nabídce **Printer Profile (Profil tiskárny)** vyberte profil pro používaný typ papíru.

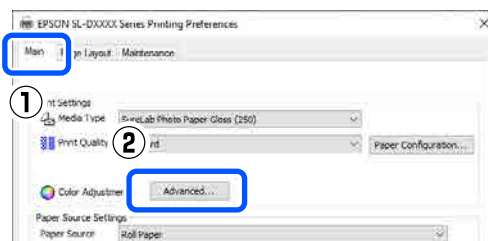
2 Zobrazte obrazovku nastavení ovladače tiskárny (Windows) nebo obrazovku Tisk (Mac).

Při používání programu Adobe Photoshop 2021 zobrazte kliknutím na tlačítko **Print Settings (Nastavení tisku)** různé obrazovky.

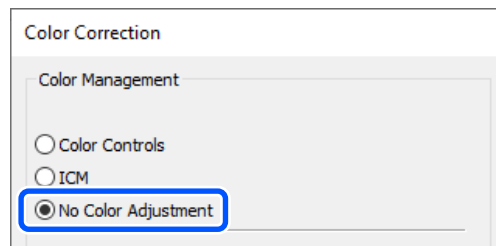


3 Vypnutí správy barev.
Pro systém Windows

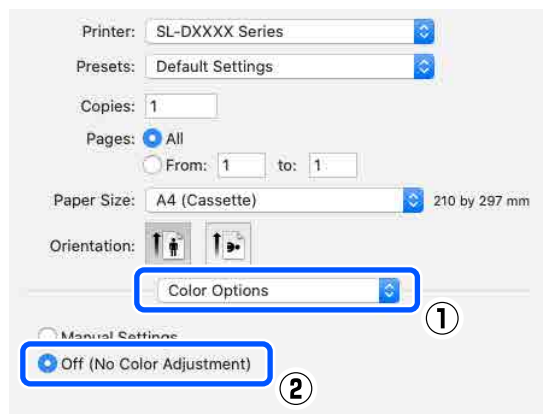
(1) Klikněte na položku **Upřesnit** v nabídce **Úprava barev** na obrazovce **Hlavní**.



(2) V nabídce **Správa barev** vyberte možnost **Bez úpravy barev** a klikněte na tlačítko **OK**.

**Pro systém Mac**

V místní nabídce vyberte položku **Možnosti barev** a poté **Vypnuto (Bez úpravy barev)**.



4 Podle potřeby proveďte další nastavení a spusťte tisk.

Tisk pomocí různých funkcí tisku

Správa barev z ovladače tiskárny (ICM) (Windows)

Provádí správu barev ovladačem tiskárny Pro nastavení barev je automaticky vybrán profil ICC, který podporuje typ papíru nastavený v ovladači tiskárny.

1 Používáte-li aplikace obsahující funkci správy barev, určete, jak mají být barvy z těchto aplikací upravovány.

Při používání aplikací bez funkce správy barev začněte od kroku 2.

Při použití následujících aplikací vyberte možnost správy barev **Printer Manages Colors (Tiskárna spravuje barvy)**.

- Adobe Photoshop CS6 a novější
- Adobe Photoshop Elements 11 a novější
- Adobe Photoshop Lightroom 5 a novější

V jiných aplikacích nastavte možnost **No Color Management (Bez správy barev)**.

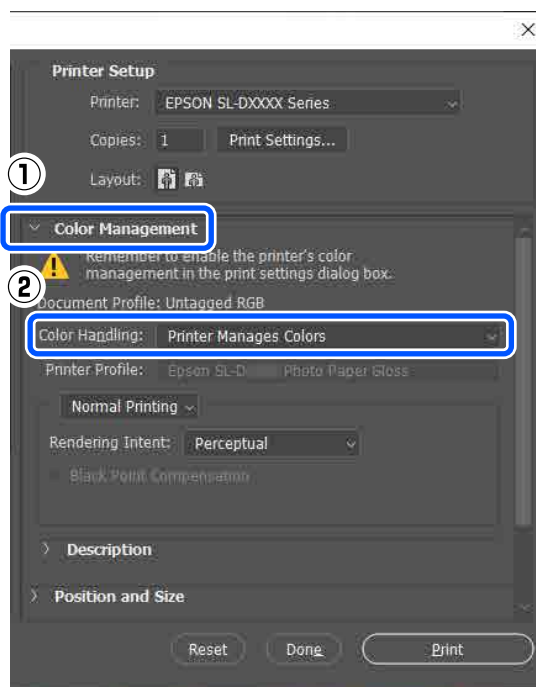
Poznámka:

Informace o podporovaných platformách naleznete na webových stránkách týkajících se dané aplikace.

Příklad programu Adobe Photoshop 2021

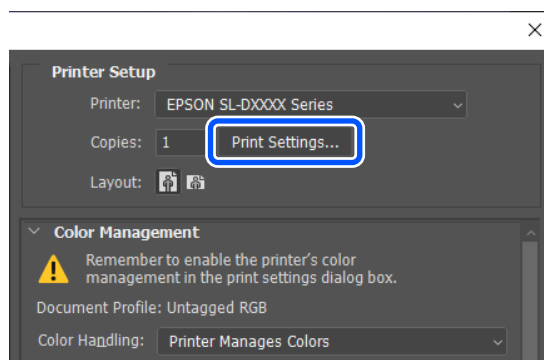
Otevře se obrazovka **Photoshop Print Settings (Nastavení tisku Photoshop)**.

Vyberte možnost **Color Management (Správa barev)** a potom vyberte možnost **Printer Manages Colors (Tiskárna spravuje barvy)** v části **Color Handling (Nakládání s barvami)**.

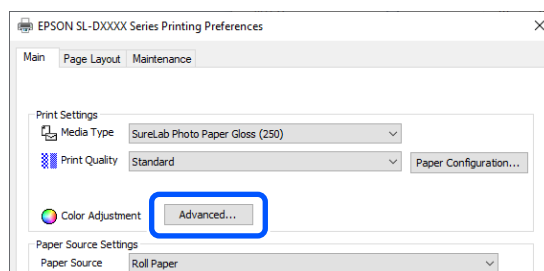


2 Zobrazte **Hlavní** obrazovku ovladače tiskárny.

Při používání programu Adobe Photoshop 2021 zobrazte kliknutím na tlačítko **Print Settings (Nastavení tisku)** obrazovku **Hlavní** ovladače tiskárny.

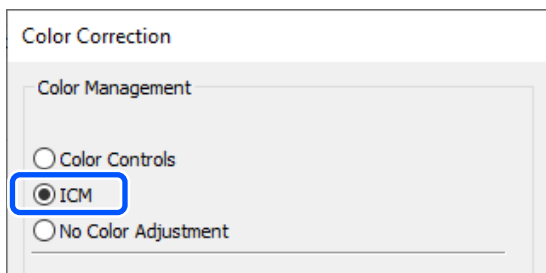


3 Klikněte na tlačítko **Upřesnit** v nabídce **Úprava barev**.



Tisk pomocí různých funkcí tisku

- 4** V nabídce **Správa barev** vyberte možnost **ICM** a klikněte na tlačítko **OK**.



- 5** Podle potřeby proveďte další nastavení a spusťte tisk.

Správa barev z ovladače tiskárny (ColorSync (Synchronizace barev)) (Mac)

Provádí správu barev ovladačem tiskárny Program musí podporovat funkci ColorSync (Synchronizace barev). Pokud provádíte správu barev pomocí funkce ColorSync (Synchronizace barev), použijte data obrazu obsahující integrovaný vstupní profil.

Poznámka:

V závislosti na aplikaci je možné, že tisk se správou barev pomocí technologie **ColorSync (Synchronizace barev)** není podporován.

- 1** Proveďte nastavení pro úpravu barev pomocí aplikace.

Při použití následujících aplikací vyberte možnost správy barev **Printer Manages Colors (Tiskárna spravuje barvy)**.

- Adobe Photoshop CS6 a novější
- Adobe Photoshop Elements 12 a novější
- Adobe Photoshop Lightroom 5 a novější

V jiných aplikacích nastavte možnost **No Color Management (Bez správy barev)**.

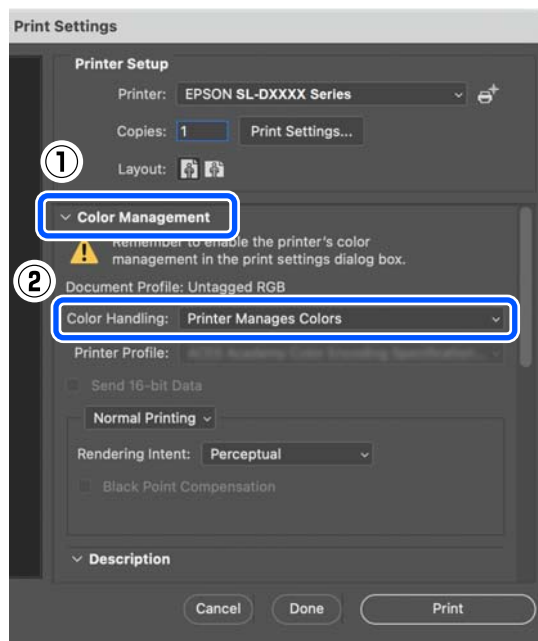
Poznámka:

Informace o podporovaných platformách naleznete na webových stránkách týkajících se dané aplikace.

Příklad programu Adobe Photoshop 2021

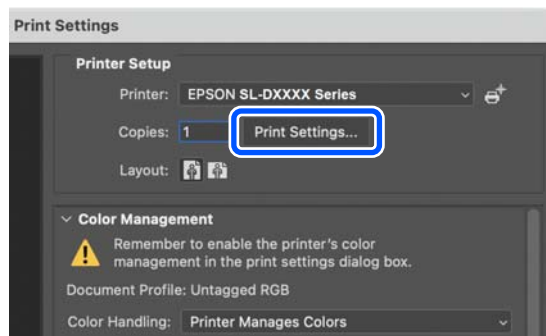
Otevře se obrazovka **Photoshop Print Settings (Nastavení tisku Photoshop)**.

Vyberte možnost **Color Management (Správa barev)** a potom vyberte možnost **Printer Manages Colors (Tiskárna spravuje barvy)** v části **Color Handling (Nakládání s barvami)**.



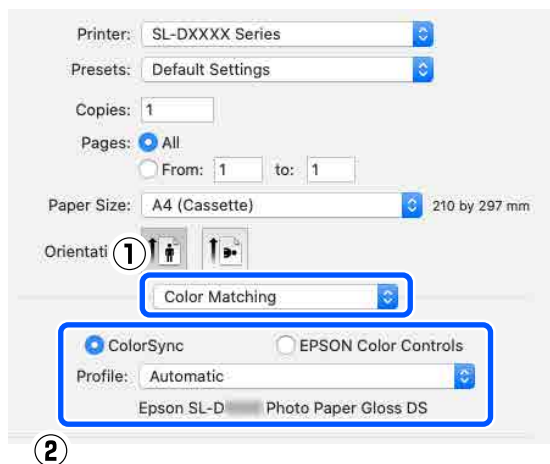
- 2** Zobrazte obrazovku tisku.

Při používání programu Adobe Photoshop 2021 zobrazte kliknutím na tlačítko **Print Settings (Nastavení tisku)** obrazovku tisku.



Tisk pomocí různých funkcí tisku

- 3** V místní nabídce vyberte možnost **Color Matching (Barevná shoda)**, poté položku **ColorSync** a nakonec **Profile (Profil)**.



- 4** Podle potřeby proveďte další nastavení a spusťte tisk.

Tisk bez okrajů na všechny stránky

Data lze na papír tisknout bez okrajů.

Typy způsobů tisku bez okrajů

Výtisky bez okrajů můžete tisknout dvěma metodami: Automaticky roztáhnout nebo Zachovat velikost.

Pro jednoduchý tisk bez okrajů doporučujeme možnost Automaticky roztáhnout. Aby se zabránilo zvětšení obrazu ovladačem tiskárny, doporučujeme možnost Zachovat velikost.

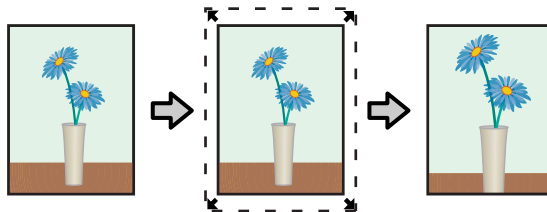
Automaticky roztáhnout

Ovladač tiskárny zvětší tisknutá data na velikost mírně větší, než je formát papíru, a vytiskne zvětšený obraz. Oblasti, které se nacházejí mimo okrajů papíru, se nevytisknou; výsledkem je proto tisk bez okrajů.

K nastavení velikosti obrazu použijte funkci v konkrétním programu, např. Rozvržení stránky apod.

- Přizpůsobte nastavení velikosti papíru a stránky pro tisková data.
- Umožňuje-li aplikace nastavení okrajů, nastavte okraje na hodnotu 0 mm.

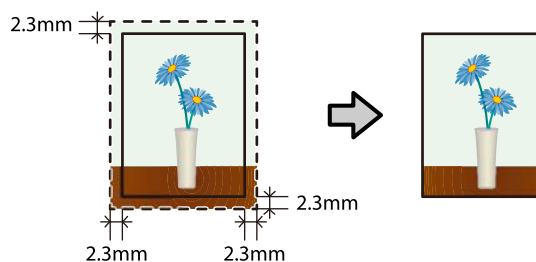
- Obrazová data zvětšete na velikost papíru.



Zachovat velikost

Vytvořte tisková data, která jsou větší než velikost papíru v aplikacích, abyste dosáhli výstupu bez okrajů. Ovladač tiskárny nezvětší obrazová data. K nastavení velikosti obrazu použijte funkci v konkrétním programu, např. Rozvržení stránky apod.

- Nastavte rozložení stránky tak, aby přesahovalo skutečný formát papíru o 2,3 mm na všech čtyřech okrajích.
- Umožňuje-li aplikace nastavení okrajů, nastavte okraje na hodnotu 0 mm.
- Obrazová data zvětšete na velikost papíru.




Postup nastavení

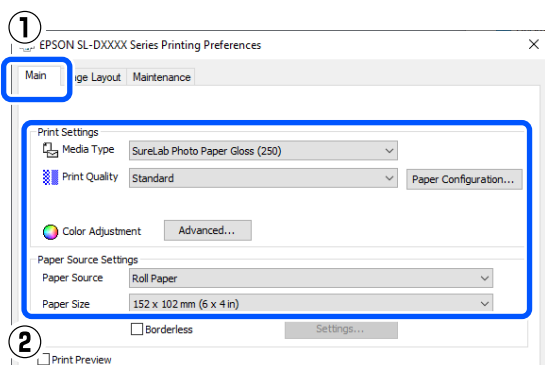
Nastavení v systému Windows

- 1** Otevřete obrazovku **Hlavní** ovladače tiskárny a nastavte různá nastavení požadovaná pro tisk jako **Typ média**, **Kvalita tisku**, **Zdroj papíru** a **Formát papíru**.

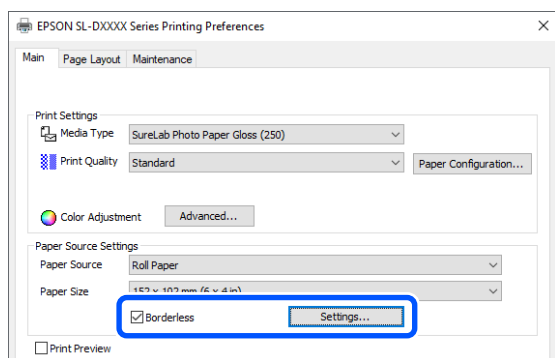
Dále je uvedeno, jak zobrazit obrazovku **Hlavní**.

Tisk pomocí různých funkcí tisku

 „Základní metody tisku (Windows)“ na str. 36

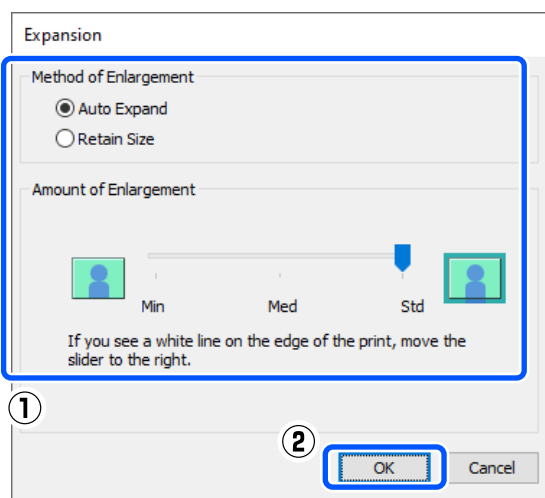


- 2** Vyberte položku **Bez ohraničení** a potom klikněte na tlačítko **Nastavení**.



- 3** Vyberte možnost **Automaticky roztáhnout** nebo **Zachovat velikost** jako hodnotu nastavení **Metoda zvětšení** a pak klikněte na tlačítko **OK**.

U možnosti **Automaticky roztáhnout** nastavte pomocí posuvníku měřítko zvětšení.

**Poznámka:**

Posunutím posuvníku směrem k hodnotám **Střední** nebo **Minimální** zmenšíte měřítko zvětšení. V závislosti na papíru a podmínkách tisku tak může na okrajích papíru vzniknout bílé ohraničení.

- 4** Podle potřeby proveďte další nastavení a spusťte tisk.

Nastavení v systému Mac

- 1** Otevřete obrazovku Tisk a v položce **Velikost papíru** vyberte velikost papíru a způsob tisku bez okrajů.

Dále je uvedeno, jak zobrazit obrazovku Tisk.

 „Základní metody tisku (Mac)“ na str. 41

Možnosti, které lze pro tisk bez okrajů vybrat, se zobrazí níže uvedeným způsobem.

XXXX (Nekonečný papír - bez ohraničení (automatické zvětšení))

XXXX (Nekonečný papír - bez ohraničení (zachovat velikost))

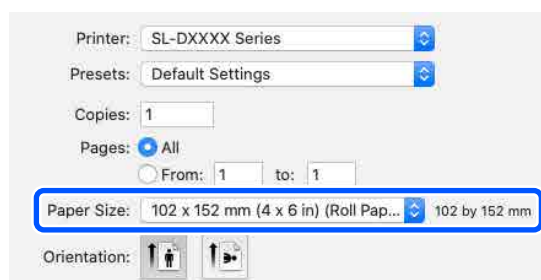
XXXX (Manual - Borderless (Auto Expand))

XXXX (Manual - Borderless (Retain Size))

XXXX (Cassette - Borderless (Auto Expand))

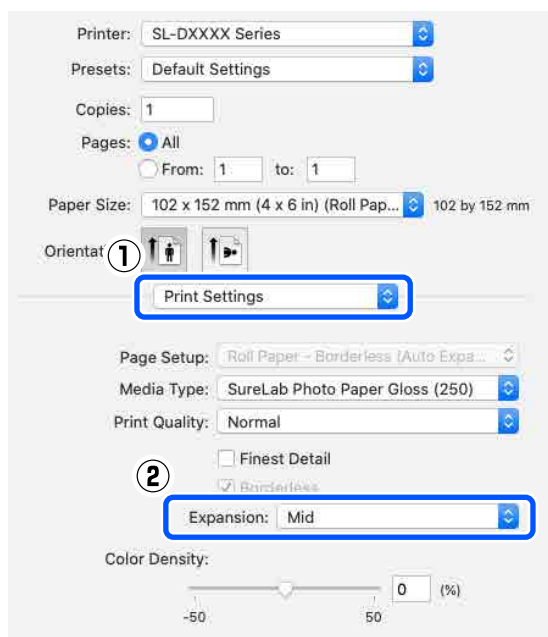
XXXX (Cassette - Borderless (Retain Size))

Kde XXXX je skutečná velikost papíru, například A4.



Tisk pomocí různých funkcí tisku

- 2** Když je v nabídce Velikost papíru vybrána možnost Automaticky roztáhnout, vyberte v místní nabídce možnost **Nastavení tisku** a poté **Rozšíření**.

**Poznámka:**

Posunutím posuvníku směrem k hodnotám **Střední** nebo **Minimální** zmenšíte měřítko zvětšení. V závislosti na papíru a podmínkách tisku tak může na okrajích papíru vzniknout bílé ohraničení.

- 3** Podle potřeby proveďte další nastavení a spusťte tisk.

Tisk na papír nestandardních formátů

Tisknout lze i na formáty papíru, které ovladač tiskárny standardně nenabízí.

Velikosti papíru, které lze nastavit, jsou uvedeny dále.

Nekonečný papír

Šířka*	89,0, 101,6, 127,0, 152,4, 203,2, 210,0 mm
Délka	50 až 1000 mm

* Ačkoli lze v operačním systému Mac nastavit 89 až 210 mm, formáty papíru, které nejsou touto tiskárnou podporovány, nelze správně vytisknout.

Samostatné listy

Šířka	Tisk s okraji: 89 až 210 mm Tisk bez okrajů: 89,0, 100,0, 101,6, 127,0, 152,4, 203,2, 210,0 mm
Délka	Jednostranný tisk: 148 až 1000 mm Oboustranný tisk: 148 až 297 mm

! Důležité:

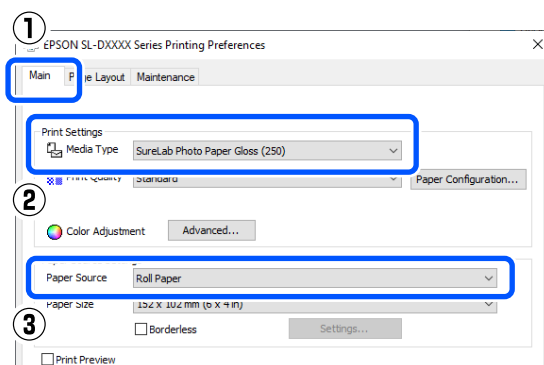
Výstupní velikosti mohou být omezeny aplikací používanou k tisku.

Nastavení v systému Windows

- 1** Otevřete obrazovku **Hlavní** ovladače tiskárny a vyberte **Typ média** a **Zdroj papíru**.

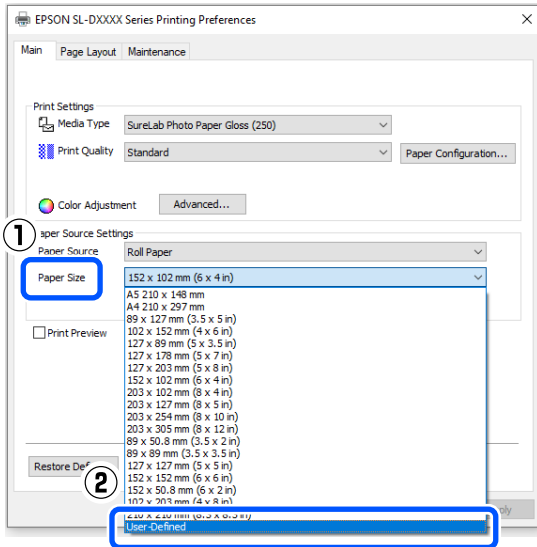
Dále je uvedeno, jak zobrazit obrazovku **Hlavní**.

„Základní metody tisku (Windows)“ na str. 36

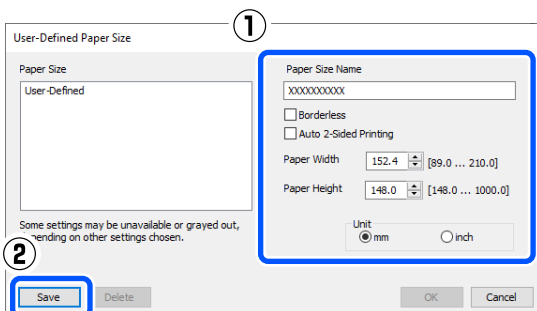


Tisk pomocí různých funkcí tisku

2 Vyberte možnost **Uživatelské** pro **Formát papíru**.



3 Na obrazovce **Uživatelská velikost papíru** zadejte **Název velikosti papíru**, nastavte velikost papíru, která se bude používat a klikněte na tlačítko **Uložit**.



Poznámka:

- Chcete-li změnit uložené informace, klikněte na možnost **Název velikosti papíru** v seznamu na levé straně obrazovky.
- Chcete-li odstranit uložený papír, vyberte možnost **Název velikosti papíru** ze seznamu na levé straně obrazovky a klikněte na tlačítko **Odstranit**.
- Můžete uložit až 30 velikostí papíru.

4 Klikněte na tlačítko **OK**.

Nyní můžete vybrat uloženou velikost papíru v nabídce **Formát papíru** na obrazovce **Hlavní**.

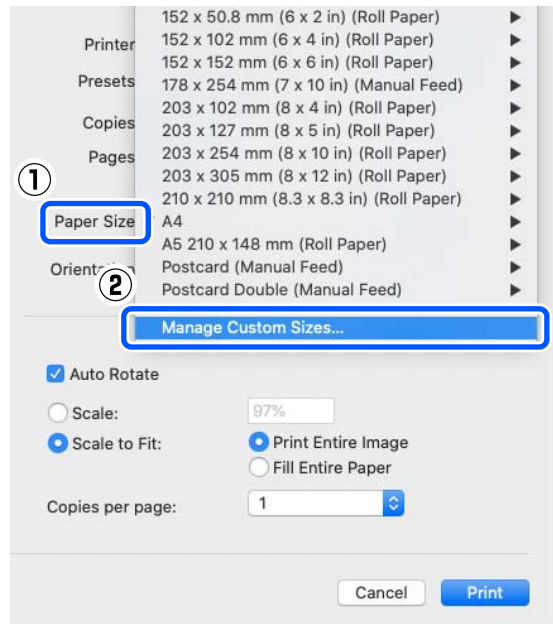
Nyní můžete tisknout jako normálně.

Nastavení v systému Mac

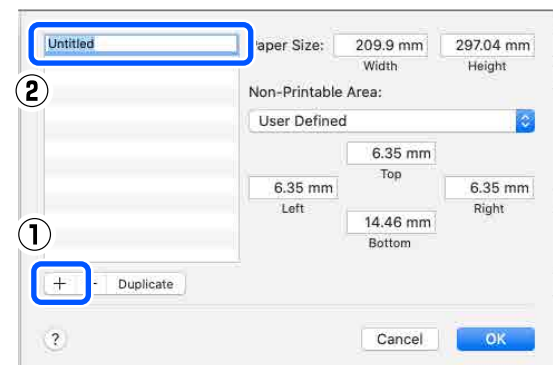
1 Otevřete obrazovku **Tisk** a vyberte možnost **Manage Custom Sizes (Spravovat vlastní velikosti)** pro **Velikost papíru**.

Dále je uvedeno, jak zobrazit obrazovku **Tisk**.

„Základní metody tisku (Mac)“ na str. 41



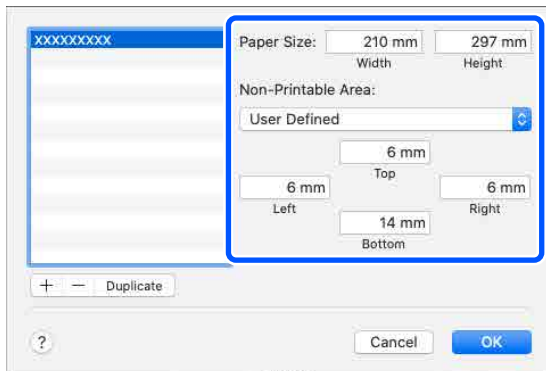
2 Klikněte na tlačítko **+** a potom zadejte název pro velikost papíru.



Tisk pomocí různých funkcí tisku

- 3** V poli **Velikost papíru** zadejte hodnoty **Šířka** a **Height (Výška)** a okraje.

Podle toho, co lze zadat pro metodu tisku, nastavte rozsah velikosti papíru a velikosti okrajů.



Poznámka:

- Chcete-li upravit uložené informace, klikněte na název velikosti papíru ze seznamu v levé části okna vlastních velikostí papíru.
- Chcete-li uloženou vlastní velikost papíru zkopírovat, vyberte název velikosti papíru ze seznamu na levé straně obrazovky a klikněte na tlačítko **Duplicate (Duplikovat)**.
- Chcete-li uloženou vlastní velikost papíru odstranit, vyberte název velikosti papíru ze seznamu na levé straně obrazovky a klikněte na tlačítko **-**.
- Nastavení vlastní velikosti papíru se liší podle verze operačního systému. Podrobné informace najdete v dokumentaci k operačnímu systému.

- 4** Klikněte na tlačítko **OK**.

Uloženou velikost papíru můžete vybrat z rozevřací nabídky **Velikost papíru**.

Nyní můžete tisknout jako normálně.

Oboustranný tisk

Můžete tisknout na obě strany samostatných listů. Oboustranný tisk je automatický, takže po vytištění přední strany se automaticky vytiskne zadní strana.

Poznámka:

- Oboustranný tisk nelze provádět na nekonečný papír.
- Pokud vložíte silné samostatné listy v orientaci na šířku, může docházet k uvíznutí papíru.

Nastavení v systému Windows

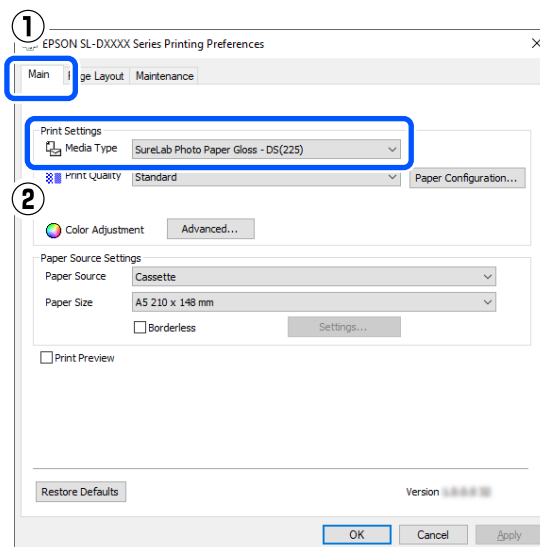
- 1** Vložte papír, který chcete používat, do jednotky podávání papíru nebo volitelného podavače pro oboustranný tisk.

[🔗 „Vložení nařezaného papíru“ na str. 33](#)

- 2** Otevřete obrazovku **Hlavní** ovladače tiskárny a v nabídce **Typ média** nastavte typ papíru pro samostatné listy, které jste vložili v kroku 1.

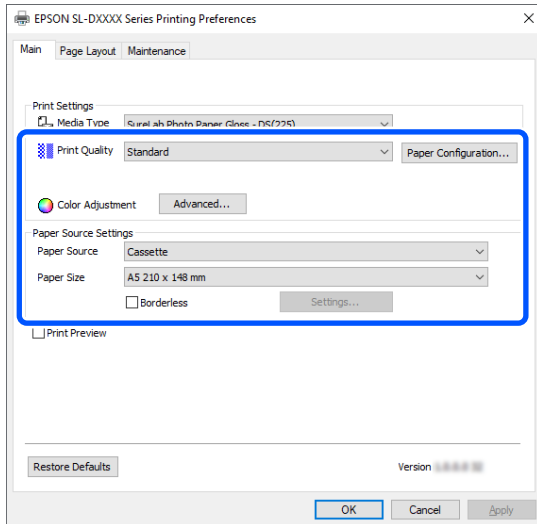
Dále je uvedeno, jak zobrazit obrazovku **Hlavní**.

[🔗 „Základní metody tisku \(Windows\)“ na str. 36](#)

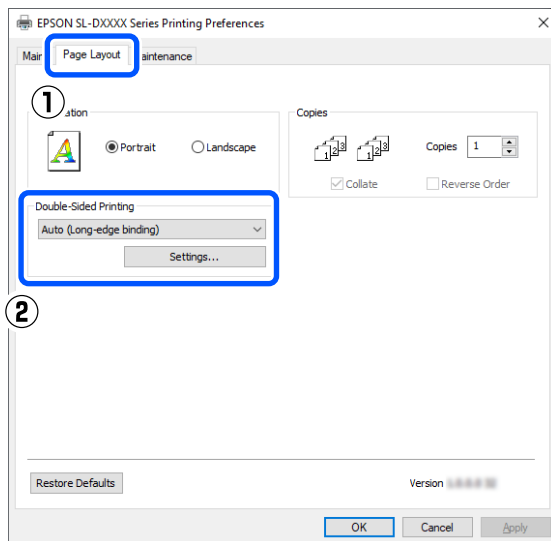


Tisk pomocí různých funkcí tisku

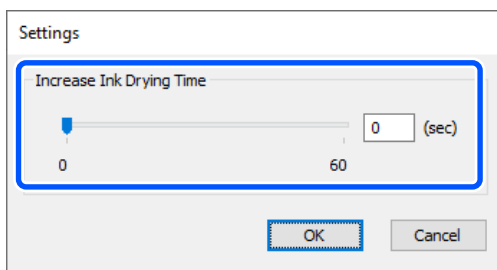
- 3** Proveďte nastavení potřebná pro tisk jako **Kvalita tisku** a **Formát papíru** a pak vyberte **Zadní ot.pro pod.papíru** nebo **Kazeta** pro **Zdroj papíru**.



- 4** Vyberte **Rozvržení stránky** a pak v nabídce **Oboustranný tisk** pozici vazby.

**Poznámka:**

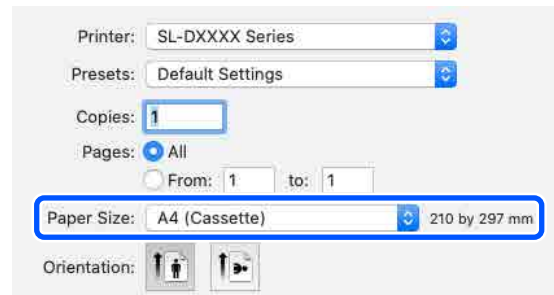
Pokud si ve výsledcích tisku všimnete poškrábání nebo přenosu inkoustu na zadní stranu jiných listů papíru, klikněte na možnost **Nastavení** a nastavte další dobu schnutí.



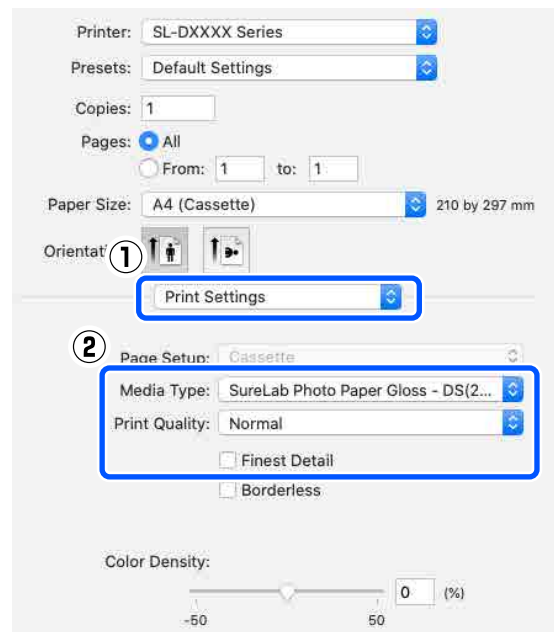
- 5** Podle potřeby proveďte další nastavení a spusťte tisk.

Nastavení v systému Mac

- 1** Vložte papír, který chcete používat, do jednotky podávání papíru nebo volitelného podavače pro oboustranný tisk.
 ➤ „Vložení nařezaného papíru“ na str. 33
- 2** Otevřete obrazovku tisku a poté nastavte zdroj a velikost papíru u jednotlivých listů, které jste vložili v kroku 1 v části **Velikost papíru**.
 Dále je uvedeno, jak zobrazit obrazovku Tisk.
 ➤ „Základní metody tisku (Mac)“ na str. 41

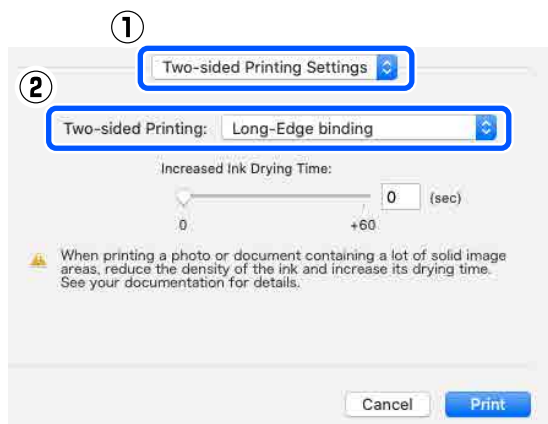


- 3** V místní nabídce vyberte možnost **Nastavení tisku** a proveďte nastavení potřebná pro tisk jako **Typ média** a **Kvalita tisku**.



Tisk pomocí různých funkcí tisku

- 4** V rozevírací nabídce vyberte možnost **Nastavení oboustranného tisku** a v položce **Oboustranný tisk** nastavte metodu vazby.

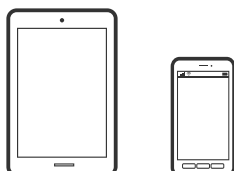
**Poznámka:**

*Pokud si ve výsledcích tisku všimnete poškrábání nebo přenosu inkoustu na zadní stranu jiných listů papíru, nastavte možnost **Zvýšena délka schnutí**.*

- 5** Podle potřeby proveďte další nastavení a spusťte tisk.

Tisk z chytrých zařízení

Z chytrého zařízení, například smartphonu nebo tabletu, můžete tisknout fotografie a text.



Tisk fotografií pomocí aplikace Epson Smart Panel

Poznámka:

Operace se může lišit v závislosti na zařízení.

- 1 Vložte papír do tiskárny.
[„Základní operace“ na str. 28](#)
- 2 Nastavte tiskárnu na bezdrátový tisk.
- 3 Pokud není aplikace Epson Smart Panel nainstalována, nainstalujte ji.
[„Informace o softwaru“ na str. 23](#)
- 4 Připojte chytré zařízení ke stejné bezdrátové síti, kterou používá tiskárna.
- 5 Spusťte Epson Smart Panel.
- 6 Vyberte nabídku tisku fotografie na domovské obrazovce.
- 7 Vyberte fotografii, kterou chcete vytisknout.
- 8 Spusťte tisk.

Tisk Dokumentů pomocí aplikace Epson Smart Panel

Poznámka:

Operace se může lišit v závislosti na zařízení.

- 1 Vložte papír do tiskárny.
[„Základní operace“ na str. 28](#)
- 2 Nastavte tiskárnu na bezdrátový tisk.
- 3 Pokud není aplikace Epson Smart Panel nainstalována, nainstalujte ji.
[„Informace o softwaru“ na str. 23](#)
- 4 Připojte chytré zařízení ke stejné bezdrátové síti, kterou používá tiskárna.
- 5 Spusťte Epson Smart Panel.
- 6 Vyberte nabídku tisku dokumentu na domovské obrazovce.
- 7 Vyberte dokument, který chcete vytisknout.
- 8 Spusťte tisk.

Použití funkce AirPrint

Funkce AirPrint umožňuje okamžitý bezdrátový tisk ze zařízení iPhone, iPad, iPod touch a systému Mac bez nutnosti instalace ovladačů nebo stahování softwaru.



Tisk z chytrých zařízení

Poznámka:

Pokud jste na ovládacím panelu vašeho produktu zakázali zobrazování zpráv konfigurace papíru, nemůžete použít funkci AirPrint. V případě potřeby přejděte na dále uvedený odkaz a přečtěte si, jak povolit zobrazování zpráv.

- 1 Vložte papír do tiskárny.
- 2 Nastavte tiskárnu na bezdrátový tisk.
- 3 Připojte chytré zařízení ke stejné bezdrátové síti, kterou používá tiskárna.
- 4 Tiskněte ze zařízení do tiskárny.

Poznámka:


Podrobnosti viz stránka AirPrint na webu společnosti Apple.

- 3 Nastavte tiskárnu na bezdrátový tisk.
- 4 Připojte chytré zařízení ke stejné bezdrátové síti, kterou používá tiskárna.
- 5 Tiskněte ze zařízení do tiskárny.

Poznámka:

Další informace získáte na webu Mopria na adrese <https://mopria.org>.

Související informace


 „Nelze tisknout z chytrého zařízení, přestože je připojené (iOS)“ na str. 154

 „Základní operace“ na str. 28

Tisk pomocí aplikace Mopria Print Service

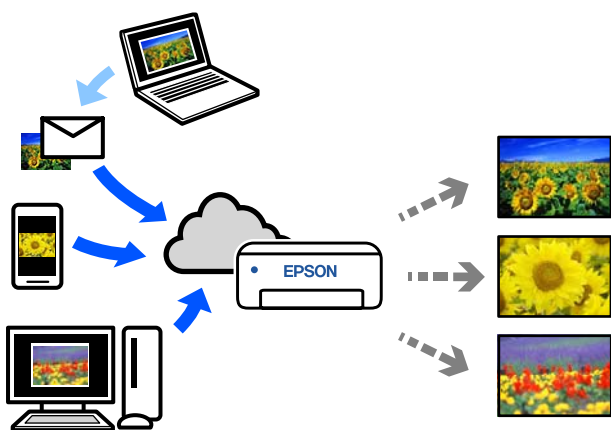
Aplikace Mopria Print Service umožňuje okamžitý bezdrátový tisk z chytrých telefonů nebo tabletů se systémem Android.



- 1 Nainstalujte aplikaci Mopria Print Service z Google Play.
- 2 Vložte papír do tiskárny.
 „Základní operace“ na str. 28

Tisk z cloudových služeb

Pomocí služby Epson Connect, která je k dispozici na internetu, můžete tisknout z chytrého telefonu, tabletu nebo notebooku prakticky kdykoliv a kdekoliv. Chcete-li použít tuto službu, je třeba zaregistrovat uživatele a tiskárnu ve službě Epson Connect.



Na internetu jsou k dispozici následující funkce.

- Tisk e-mailů**
Když odešlete e-mail s přílohami, jako jsou dokumenty nebo obrázky, které chcete vytisknout, na e-mailovou adresu přiřazenou tiskárně, můžete e-mail a připojené soubory vytisknout. Tisknout můžete na domácí nebo kancelářské tiskárně ze vzdálených míst.
- Ovladač pro vzdálený tisk**
Jedná se o sdílený ovladač podporovaný ovladačem Remote Print Driver. Tisknout můžete i na tiskárně ve vzdáleném umístění, pokud v okně obvykle používaných aplikací změňte tiskárnu.

Podrobnosti o nastavení nebo tisku naleznete na webovém portálu služby Epson Connect.

<https://www.epsonconnect.com/>

Poznámka:

Při tisku z cloudové služby je tisk podporován pouze na následujících standardních velikostech pomocí nekonečného papíru.

- Email Print:** 9 x 13 cm (3,5 x 5 palců), 10 x 15 cm (4 x 6 palců)
- Remote Print:** A4 210 x 297 mm, 9 x 13 cm (3,5 x 5 palců), 10 x 15 cm (4 x 6 palců), 13 x 18 cm (5 x 7 palců), 20 x 25 cm (8 x 10 palců)

Registrace do služby Epson Connect z ovládacího panelu

Při registraci tiskárny postupujte podle následujících kroků.

- 1** Vložte do tiskárny nekonečný papír.
🔗 „Základní operace“ na str. 28
- 2** Vyberte položku **Nast.** na domovské obrazovce.
Pro výběr položky použijte tlačítka ▲/▼ k přesouvání a pak stiskněte tlačítko OK.
- 3** Vyberte v tomto pořadí možnost **Služby Epson Connect — Registrovat/odstranit.**
Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲/▼/◀/▶ a poté stiskněte tlačítko OK.
- 4** Podle pokynů na obrazovce proveďte operace a vytiskněte registrační list.
Pokud se na obrazovce ovládacího panelu zobrazí chyba formátu papíru, pokračujte v tisku, aniž byste zastavili tisk.
- 5** Podle pokynů na listu registrace zaregistrujte tiskárnu.

Údržba

Seznam položek údržby

Následující tabulka obsahuje informace o údržbě.

Kontrola/čištění	Kdy provést	Další informace
Výměna zásobníků inkoustu Výměna údržbové sady	Když se na obrazovce ovládacího panelu zobrazí výstraha Remaining Alert	„Výměna zásobníků inkoustu“ na str. 63 „Výměna údržbové sady“ na str. 65
Vyprázdnění úložíště použitého papíru	Kdy vyměnit nekonečný papír	„Vyprázdnění úložíště použitého papíru“ na str. 66
Čištění vstupů vzduchu	Jednou za 3 měsíce	„Čištění vstupů vzduchu“ na str. 67
Čištění desky a jednotky pro roli papíru	Když je zadní strana potištěného papíru znečištěná	„Čištění desky a jednotky pro roli papíru“ na str. 67
Výměna podávacích válečků v podavači pro oboustranný tisk (volitelná možnost)	<input type="checkbox"/> Při změně typu papíru, který je vložen do kazety <input type="checkbox"/> Pokud opakovaně dochází k potížím s podáváním papíru, přestože je papír správně vložen a používají se správné podávací válečky papíru	„Výměna podávacích válečků v podavači pro oboustranný tisk (volitelná možnost)“ na str. 69
Provádění kontroly trysek tiskové hlavy	<input type="checkbox"/> Při kontrole, zda jsou trysky ucpané <input type="checkbox"/> Při kontrole, které barvy jsou ucpané <input type="checkbox"/> Objevily se vodorovné proužky nebo nerovnoměrnost odstínu (pruhy)	„Kontr. trysek tisk. hl. a čištění“ na str. 72
Čištění tiskové hlavy	Při nalezení ucpané trysky	„Kontr. trysek tisk. hl. a čištění“ na str. 72

Tiskárna má další funkce údržby, které lze provést z Programu údržby, než ty, které jsou uvedeny v tabulce. Další podrobnosti naleznete v následujícím textu.

[„Používání Programu údržby \(Windows\)“ na str. 74](#)

[„Používání Programu údržby \(Mac\)“ na str. 90](#)

Likvidace použitého spotřebního materiálu

Spotřební materiál a doplňkové vybavení nechte zlikvidovat podle platné místní legislativy, např. svěřte jejich likvidaci firmě zajišťující likvidaci průmyslového odpadu.

Výměna zásobníků inkoustu

Upozornění:

- Zásobníky inkoustu nerozebírejte. Inkoust z rozebraného zásobníku se může dostat do očí nebo do kontaktu s pokožkou.
- Se zásobníky inkoustu silně netřeste. Pokud se zásobníkem inkoustu zatřesete nebo zamáváte příliš silně, mohl by z něj vytéci inkoust.
- Zásobníky inkoustu uložte na bezpečném místě mimo dosah dětí.
- Pokyny k ošetření, pokud se inkoust dostane do očí, do úst nebo do kontaktu s pokožkou:
 - Pokud se inkoust dostane na pokožku, okamžitě ji omyjte vodou a mýdlem.
 - Pokud se vám inkoust dostane do očí, okamžitě je vypláchněte vodou. Nedodržení tohoto opatření by mohlo způsobit zkrvavení očí nebo mírný zánět. Pokud zaznamenáte neobvyklou reakci, neprodleně se poraďte s lékařem.
 - Pokud se vám inkoust dostane do úst, neprodleně se poraďte s lékařem.

Důležité:

- Pokud nemáte nový zásobník inkoustu, který byste do tiskárny nainstalovali, nechte v tiskárně prázdný zásobník inkoustu, dokud nebude připraven nový. Tiskárna bez zásobníku inkoustu nemusí pracovat správně.
- Pokud používaný zásobník inkoustu klesne pod danou hranici, co nejdříve jej vyměňte za nový zásobník inkoustu.
- Nenechávejte tiskárnu bez instalovaných zásobníků inkoustu. Inkoust v tiskárně by mohl zaschnout a mohl by bránit dalšímu tisku. Pokud tiskárnu nepoužíváte, nechte v každém slotu nainstalován zásobník inkoustu.

1

Zkontrolujte, zda svítí kontrolka napájení.

Pokud kontrolka napájení bliká, tiskárna pracuje. Počkejte na dokončení všech operací.



2

Na ovládacím panelu zkontrolujte, které zásobníky inkoustu je nutné vyměnit.

3

Otevřete kryt zásobníku inkoustu na straně, kde je nutné provést výměnu.



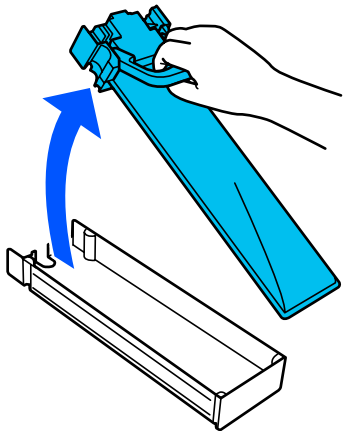
Když je kryt otevřený, budete svítit stavová kontrolka.

Údržba

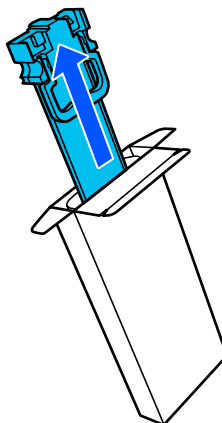
- 4** Zatlačte na zásuvku zásobníku inkoustu a vytáhněte ji.



- 5** Vyměňte zásobník inkoustu. Zvedněte úchop a poté jej vyměňte.

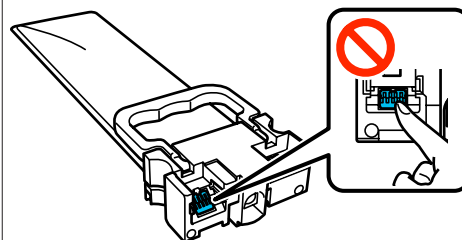


- 6** Vytáhněte z krabičky nový zásobník inkoustu.



! **Důležité:**

Nedotýkejte se integrovaného obvodu na zásobníku inkoustu. Mohlo by dojít k tomu, že nebudete moci správně tisknout.



- 7** Zkontrolujte barvu na štítku a poté zásuvku zásobníku inkoustu vložte zpět do tiskárny.



Údržba

- 8 Zavřete kryt zásobníku inkoustu.



- 9 Zkontrolujte, zda stavová kontrolka nesvítí.

Výměna údržbové sady

Údržbová sada slouží k zachycení spotřebovaného inkoustu při provádění Čištění tiskové hlavy.

Pokud se zobrazí výzva k výměně údržbové sady, vyměňte ji podle dále uvedených kroků.

! **Důležité:**

Údržbovou sadu po vyjmutí okamžitě vyměňte a nenechávejte otevřený kryt zásobníku inkoustu.

- 1 Zkontrolujte, zda svítí kontrolka napájení.
Pokud kontrolka napájení bliká, tiskárna pracuje. Počkejte na dokončení všech operací.



- 2 Otevřete kryt zásobníku inkoustu na prav straně.
Po otevření krytu se ozve varovný signál.

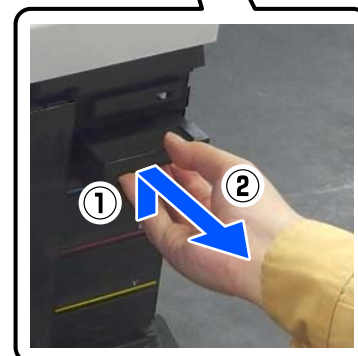


- 3 Údržbovou sadu vyjměte pomalu a nenaklánějte ji.

Vytlačte ji směrem nahoru a vytáhněte ji z tiskárny.

Podrobnější informace o likvidaci údržbové sady naleznete v textu dále.

 „Likvidace použitého spotřebního materiálu“ na str. 62

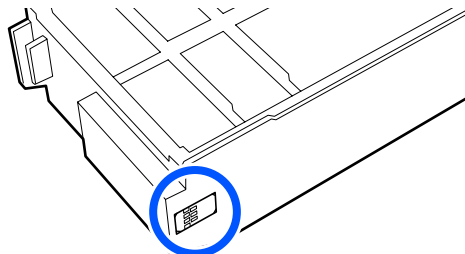


Údržba

- 4 Připravte si novou údržbovou sadu.

! **Důležité:**

Nedotýkejte se integrovaného obvodu na údržbové sadě. Mohli byste tím ohrozit normální provoz tiskárny a tisk.



- 5 Vložte novou údržbovou sadu.



- 6 Zavřete kryt zásobníku inkoustu.



- 7 Zkontrolujte, zda se rozsvítila kontrolka napájení.

Tím je dokončena tato část.

Vyprázdnění úložiště použitého papíru

Kousky papíru odříznuté během tisku se shromažďují v úložišti použitého papíru. Odřezky je vždy třeba vysypat dříve, než se úložiště zcela naplní.

Pohledem zkontrolujte, kolik je v úložišti odřezků. Při výměně nekonečného papíru nezapomeňte odřezky zlikvidovat.

- 1 Zkontrolujte, zda svítí kontrolka napájení tiskárny.

Pokud kontrolka napájení bliká, tiskárna pracuje. Počkejte na dokončení všech operací.



- 2 Odstraňte úložiště použitého papíru.



Údržba

Když je úložiště použitého papíru odstraněné, stavová kontrolka svítí.

- 3** Vysypte použitý papír z úložiště použitého papíru.

Obraťte úložiště použitého papíru dnem vzhůru, aby se z něj vysypal nashromážděný použitý papír.

- 4** Nasadte úložiště použitého papíru.



- 5** Zkontrolujte, zda stavová kontrolka nesvítí.

Čištění vstupů vzduchu

Filtr vstupu vzduchu vysajte vysavačem jednou za 3 měsíce.



Čištění desky a jednotky pro roli papíru

Pokud je zadní strana papíru znečištěná, na desce a jednotce pro roli papíru se usadil papírový prach (bílý prach) a jsou tedy znečištěné. Vyčistěte desku a jednotku pro roli papíru podle postupu v další části.

Pokud používáte nekonečný papír, vyčistěte desku a jednotku pro roli papíru. Jestliže používáte samostatné listy, vyčistěte desku. Čištění proveďte při zapnutém napájení.

Pokud používáte nekonečný papír, předem sejměte nekonečný papír z jednotky pro roli papíru.

 „Odstranění jednotky vřetena“ na str. 28

Jak vyčistit desku

- 1** Odstraňte kryt tiskárny.
(1) Otevřete kryt zadního otvoru pro podávání papíru.

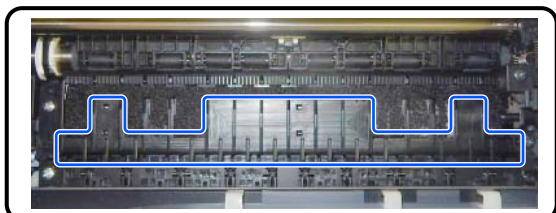
Údržba



(2) Odsuňte kryt tiskárny dozadu a poté jej odstraňte.

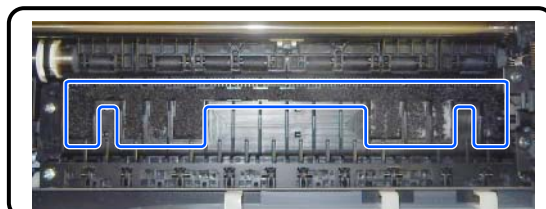


2 Z desky (modře označená oblast na obrázku níže) otřete jakékoli nečistoty jako např. papírový prach pomocí běžně dostupné vatové tyčinky.



3 Z oblastí pohlcujících inkoust (modře označená oblast na obrázku níže) otřete jakékoli usazené nečistoty jako např. papírový prach pomocí běžně dostupné vatové tyčinky.

Při otírání inkoustu z oblastí pohlcujících inkoust postupujte opatrně, abyste jej nerozetřeli do dalších míst.

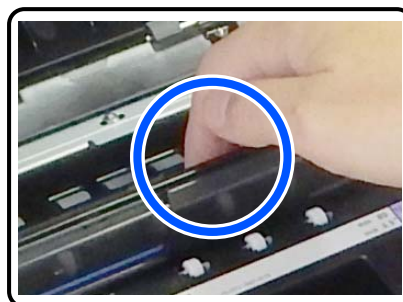


4 Nainstalujte kryt tiskárny opačným postupem, než je uvedeno v kroku 1.

Jak vyčistit jednotku pro roli papíru

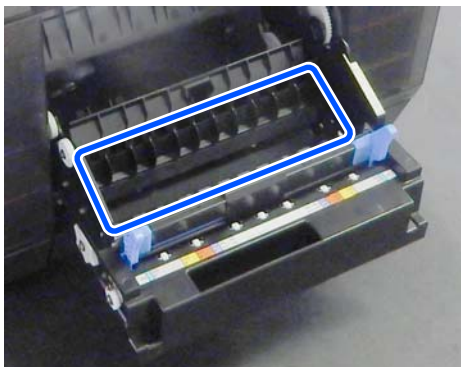
1 Otevřete přední desku uvnitř jednotky pro roli papíru.

Vložte prst do otvoru v dolní části a zvedněte ji.



Údržba

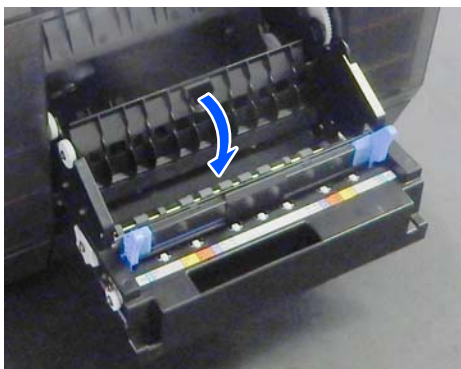
- 2** Pomocí vysavače odstraňte nečistoty, například papírový prach, které se nahromadily v místech zobrazených na obrázku.



Použijte vysavač, který má hlavu ve tvaru trysky bez kartáče.



- 3** Vraťte zpět desku.
Zatlačte ji směrem dolů, dokud neuslyšíte, že zapadla do správné polohy.



- 4** Znovu vložte nekonečný papír.
☞ „Instalace jednotky vřetená“ na str. 31

Výměna podávacích válečků v podavači pro oboustranný tisk (volitelná možnost)

Typy podávacích válečků a kdy je vyměnit

V podavači pro oboustranný tisk jsou nainstalovány následující podávací válečky A a B.

A



B



Podávací válečky typu A jsou navíc dva různé typy, a to buď na fotografický papír, nebo na tvrdý papír, podle typu používaného papíru.

Na fotopapír



Na tvrdý papír



Tyto podávací válečky vyměňte v následujících momentech.

Při změně typu používaného papíru

Podávací válečky A jsou navrženy podle papíru, který podporují. Pokud nejsou nainstalovány správné podávací válečky, mohou se vyskytnout problémy s podáváním papíru a může dojít k poškrábání zadní strany papíru. Proto vyměňte podávací válečky podle následující tabulky. Podávací válečky B není třeba vyměňovat.

Údržba

Při použití jiného papíru než speciálního média Epson může dojít k problémům s podáváním papíru, a to i v případě, že budete postupovat podle pokynů v následující tabulce. Z tohoto důvodu doporučujeme nejprve vytisknout zkušební tisk na papír, abyste potvrdili, zda dochází k jeho podávání. Pokud dojde k problémům s podáváním papíru, nainstalujte a použijte druhé podávací válečky.

Speciální média Epson

Název papíru	Podávací válečky
SureLab Photo Paper Gloss - DS(225)	Na fotorpapír
SureLab Photo Paper Gloss - DS(190)	Na fotorpapír
SureLab Photo Paper Luster - DS(225)	Na fotorpapír
SureLab Photo Paper Luster - DS(190)	Na fotorpapír

Jiný komerčně dostupný papír

Obecný název papíru	Podávací válečky
Matný fotorpapír	Na tvrdý papír
Lesklý fotorpapír	Na fotorpapír
Tvrdý papír	Na tvrdý papír

Když podávací válečky dosáhnou konce své životnosti

Když podávací válečky dosáhnou konce své životnosti, může docházet k chybnému podávání papíru, například při podávání papíru z kazety. Pokud opakovaně dochází k chybnému podávání papíru, přestože jsou podávací válečky nainstalovány podle typu papíru a papír je správně vložen do kazety, vyměňte podávací válečky A i B.

Poznámky při výměně podávacích válečků

Nedotýkejte se povrchu podávacích válečků papíru. Mohla by se na ně nanést mastnota z vaší pokožky a znečistit tištěné materiály.



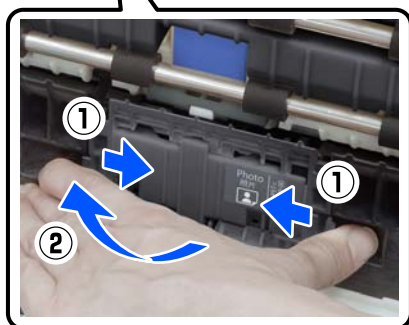
Jak provést výměnu

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Přejděte k zadní straně a otevřete kryt podavače pro oboustranný tisk.



Údržba

- 3** Stiskněte obě strany podávacího válečku A a vyjměte jej.

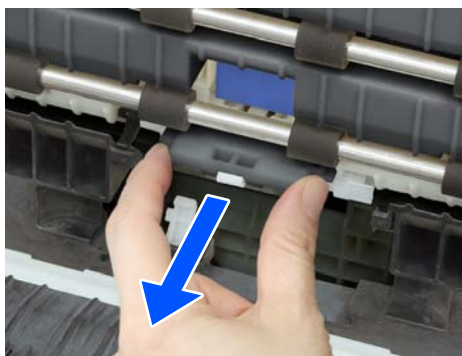


Pokud vyměňujete pouze podávací váleček A, pokračujte krokem 7.

- 4** Zatlačte tlačítko vyznačené na obrázku. Podávací váleček B vyjde směrem k vám.

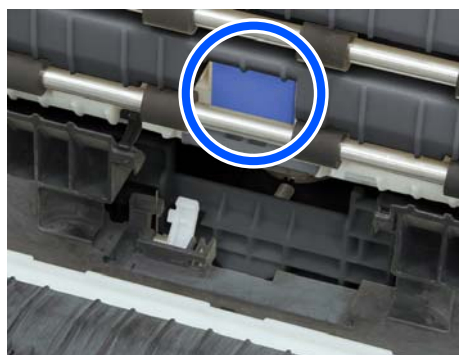
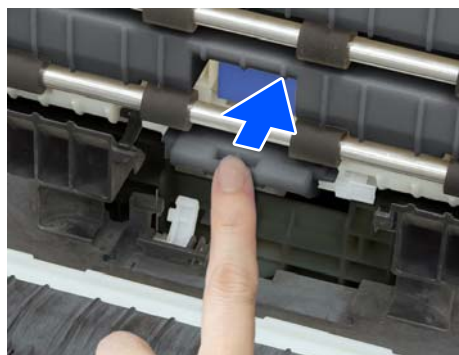


- 5** Vyměňte podávací váleček B.



- 6** Nasměrujte nový podávací váleček podle obrázku a zasuněte jej až na doraz.

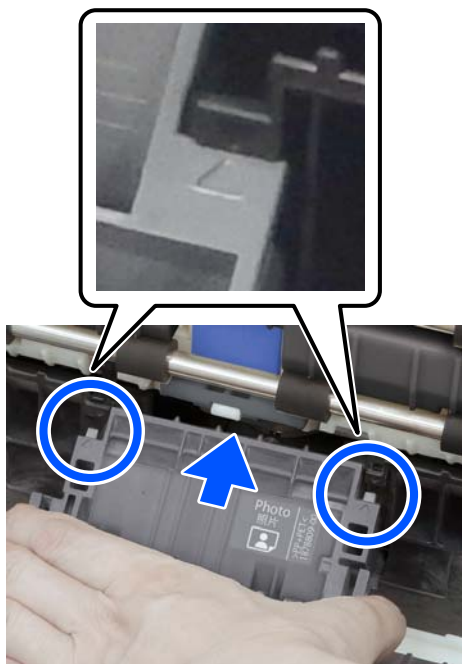
Když jej zatlačíte úplně dovnitř, zatlačené tlačítko se vrátí zpět.



Údržba

- 7** Vyrovnajte trojúhelník v horní části krytu s trojúhelníkem na tiskárně a poté vložte podávací váleček A a nainstalujte jej zatlačením na jeho spodní část.

Pokud vyměňujete podávací váleček na konci jeho životnosti, nainstalujte nový podávací váleček.



- 8** Zavřete kryt podavače pro oboustranný tisk.



- 9** Přejděte k přední části tiskárny a zapněte ji.

- 10** Pokud jej vyměňujete na konci jeho životnosti, pak na obrazovce ovládacího panelu vyberte možnost **Nast. — Údržba**, a proveďte funkci **Resetovat počítač**.


Hodnota počtu podání z kazety se vynuluje. Hodnotu počtu podání z kazety můžete potvrdit v Programu údržby.


Funkce údržby, které lze provádět z tiskárny

Kontr. trysek tisk. hl. a čištění

Při ucpaní trysek budou dokumenty vytištěny slabě nebo se na výtiscích mohou objevit pruhy. Tiskárna disponuje funkcí automatické kontroly trysek, která automaticky detekuje ucpané trysky a provede Čištění tiskové hlavy nebo tiskne pomocí běžných trysek a kompenzuje ucpané trysky. Z tohoto důvodu nemusíte pravidelně provádět ruční čištění ani Kontr. trysek tisk. hl.

Funkce automatické kontroly trysek se nastavuje z Programu údržby.


 „Používání Programu údržby (Windows)“ na str. 74


 „Používání Programu údržby (Mac)“ na str. 90

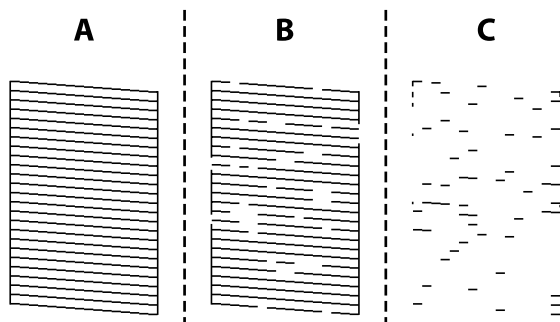
Údržba

Pokud funkci automatické kontroly trysek nepoužíváte, proveďte podle níže uvedeného postupu Kontr. trysek tisk. hl., pokud jsou problémy s kvalitou tisku nebo chcete zkontrolovat ucpané trysky. Při ucpání trysek vyčistěte tiskovou hlavu.

Poznámka:

- ❑ Když dochází inkoust, nemusí být možné provést čištění.
- ❑ Pokud se ucpání neodstraní ani po trojnásobném opakování Čištění tiskové hlavy, proveďte Intenzivní čištění.
 „Intenzivní čištění“ na str. 73
 Pokud se ucpání neodstraní ani po provedení Intenzivní čištění, kontaktujte prodejce ne podporu společnosti Epson.

- 1 Vložte papír do podavače nastaveného v poloze **Nast. tiskárny — Nastavení zdroje papíru — Cesta papíru pro tisk údržby**.
 „Základní operace“ na str. 28
- 2 Na domovské obrazovce vyberte položku **Nast. — Údržba**.
 Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲/▼/◀/▶ a poté stiskněte tlačítko OK.
- 3 Vyberte funkci **Kontr. trysek tisk. hl.**
- 4 Podle pokynů na obrazovce vytiskněte vzorek pro kontrolu trysek.
- 5 Prohlédněte si na vytištěný vzorek a zkontrolujte, zda nejsou ucpané trysky tiskové hlavy.



- ❑ Stejně jako A:
 Vytiskly se všechny linky. Vyberte možnost **Ne**. Nejsou potřebné žádné další kroky.

- ❑ Blízko B:
 Některé trysky jsou ucpané. Vyberte možnost **Ano**, zkontrolujte zprávy a pak vyberte možnost **čištění**.
 - ❑ Blízko C:
 Pokud většina řádků chybí nebo není vytištěna, znamená to, že většina trysek je ucpaná. Vyberte možnost **Ano**, stisknutím tlačítka OK pokračujte na další obrazovku a pak vyberte možnost **Intenzivní čištění**.
- 6 Postupujte podle pokynů na obrazovce a proveďte Čištění tiskové hlavy nebo Intenzivní čištění.
 - 7 Po dokončení čištění se opět vytiskne vzorek kontroly trysek. Opakujte kontrolu a čištění, dokud se nevytisknou všechny linky ve vzorku pro kontrolu trysek.


Intenzivní čištění

Funkce Intenzivní čištění může zlepšit kvalitu v následujících případech.

- ❑ Když je ucpaná většina trysek.
- ❑ Ucpání není vyčištěno ani po trojnásobném provedení funkce Čištění tiskové hlavy

Poznámka:

Funkce Intenzivní čištění spotřebovává více inkoustu než normální čištění.

- 1 Vložte papír do podavače nastaveného v poloze **Nast. tiskárny — Nastavení zdroje papíru — Cesta papíru pro tisk údržby**.
 „Základní operace“ na str. 28
- 2 Na domovské obrazovce vyberte položku **Nast. — Údržba**.
- 3 Vyberte funkci **Intenzivní čištění**.
- 4 Po dokončení čištění se opět vytiskne vzorek kontroly trysek. Zkontrolujte, zda byly správně vytištěny všechny řádky vzorku pro kontroly trysek.

Používání Programu údržby (Windows)

V této části se vysvětluje, jak používat Program údržby spuštěním z počítače připojeného k tiskárně.

Shrnutí Programu údržby

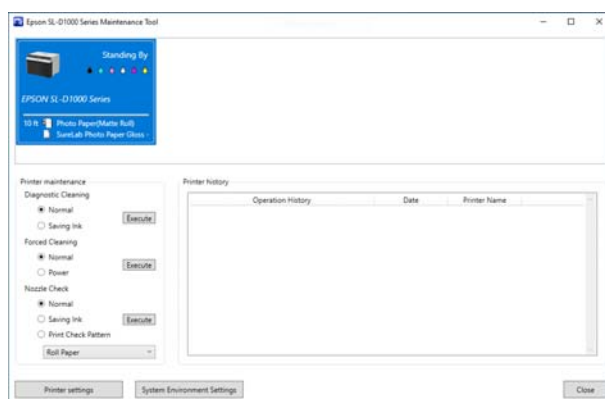
Pomocí tomto programu lze z počítače provádět nastavení a údržbu tiskárny, jako jsou kontrola stavu tiskárny, konfigurace, čištění hlavy apod.

Když je k jednomu počítači připojeno více tiskáren, můžete provozovat více tiskáren najednou.

Spuštění a ukončení

Spuštění

Na počítači klikněte v tomto pořadí na položky **Start** — seznam aplikací — **EPSON** — **EPSON SL-D1000 Series Maintenance Tool**.



Poznámka:

Program můžete spustit také kliknutím na tlačítko **Maintenance Tool** na kartě **Údržba** v okně ovladače tiskárny.

Ukončení

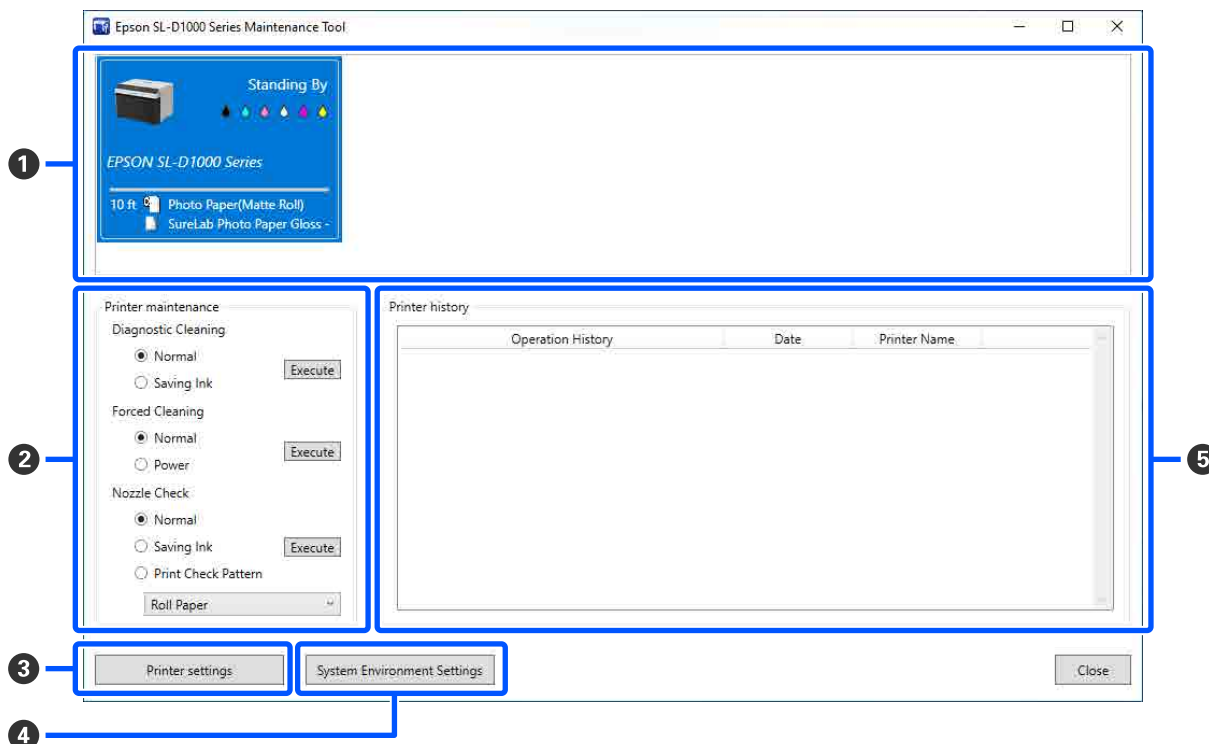
Klikněte na tlačítko **Close** v pravé dolní části obrazovky.

Používání Programu údržby (Windows)

Popis hlavní obrazovky







Po spuštění Programu údržby se zobrazí následující hlavní obrazovka.

Konfigurace a funkce hlavní obrazovky jsou uvedeny dále.



	Položka	Funkce
1	Oblast seznamu tiskáren	Slouží k zobrazení seznamu tiskáren, které jsou připojeny k počítači.
	Stav	Zobrazuje stav tiskárny.
		Zobrazuje stav inkoustu pro každou barvu. Pro každou barvu inkoust jsou uvedeny následující údaje. : žádné problémy s hladinami inkoustu. : je nutné připravit nový zásobník inkoustu, protože hladina zbývajcího inkoustu je nízká. : zbývá méně než minimum inkoustu. Vyměňte za nový zásobník inkoustu. Nebo došlo k chybě. Zkontrolujte historii tiskárny (5) a vymažte chybu.
	Název tiskárny	Zobrazí název tiskárny.
	Zbývajcí papír/typ papíru	Zdroje papíru jsou uvedeny pomocí následujících ikon. : nekonečný papír : podavač pro oboustranný tisk Informace o právě vloženém papíru jsou zobrazeny napravo od ikony. U nekonečného papíru je zbývajcí množství papíru zobrazeno nalevo od ikony.

Používání Programu údržby (Windows)

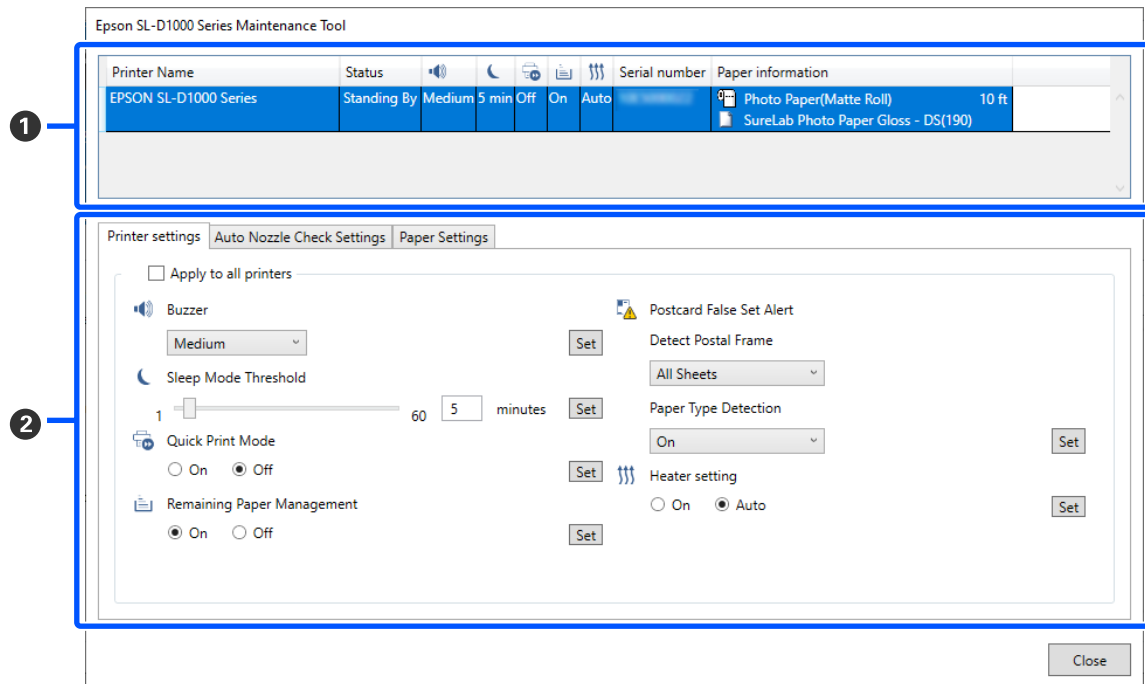
	Položka	Funkce
2	Printer maintenance	Pro tiskárnu vybranou v oblasti seznamu tiskáren lze provést následující funkce údržby (1).
	Diagnostic Cleaning	Tato funkce vyhledá ucpané trysky a automaticky je vyčistí.  „Diagnostic Cleaning“ na str. 86
	Forced Cleaning	Touto funkcí se provádí ruční čištění.  „Forced Cleaning“ na str. 87
	Nozzle Check	Zkontroluje ucpané trysky. Rovněž lze vytisknout vzorek pro kontrolu trysek.  „Metody kontroly trysek“ na str. 84  „Metoda tisku vzorku pro kontrolu trysek“ na str. 85
3	Tlačítko Printer settings	Zobrazí se obrazovka pro nastavení operací tiskárny, Auto Nozzle Check Settings a nastavení tiskárny.  „Vysvětlení funkce Printer settings“ na str. 76
4	Tlačítko System Environment Settings	Zobrazí se obrazovka pro ukládání souborů protokolu a stránek stavu.  „Vysvětlení obrazovky System Environment Settings“ na str. 83
5	Printer history	Zobrazuje historii nastavení a údržby provedené z Programu údržby a informace o chybách, které se vyskytují na tiskárnách připojených k počítači. Tato historie operací není zachována při dalším spuštění, je automaticky odstraněna při ukončení Programu údržby.

Vysvětlení funkce Printer settings

















Kliknutím na tlačítko **Printer settings** na hlavní obrazovce se zobrazí následující obrazovka Printer settings.

Používání Programu údržby (Windows)

Konfigurace a funkce obrazovky Printer settings jsou uvedeny dále.



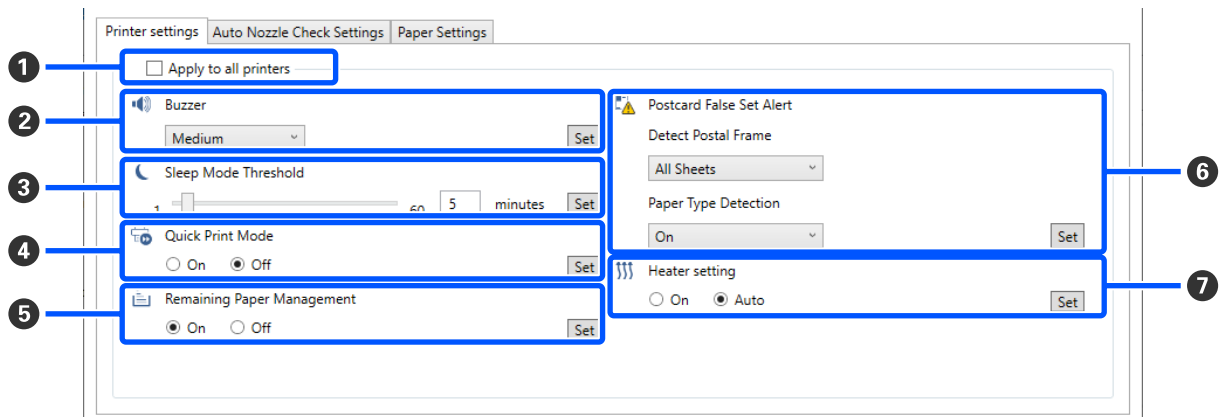
Používání Programu údržby (Windows)

	Položka	Funkce
①	Oblast seznamu tiskáren	<p>Slouží k zobrazení seznamu tiskáren, které jsou připojeny k počítači.</p> <p>Na kartě Printer settings lze změnit nastavení položek indikovaných pomocí následujících ikon.</p> <p>    </p> <p> „Karta Printer settings“ na str. 79</p>
	Printer Name	Zobrazí název tiskárny.
	Status	Zobrazuje stav tiskárny.
		Udává stav nastavení výstražného bzučáku.
		Udává práh režimu spánku.
		Udává stav nastavení funkce Quick Print Mode.
		Udává stav nastavení funkce Remaining Paper Management.
		Udává stav funkce Heater setting.
	Serial number	Zobrazí sériové číslo tiskárny.
Paper information	<p>Zdroje papíru jsou uvedeny pomocí následujících ikon.</p> <p> : nekonečný papír</p> <p> : podavač pro oboustranný tisk</p> <p>Informace o právě vloženém papíru jsou zobrazeny napravo od ikony.</p> <p>U nekonečného papíru je zbývající množství papíru zobrazeno napravo od informací o papíru.</p>	
②	Oblast karet a zobrazení informací	Zobrazeny jsou následující tři typy karet.
	Karta Printer settings	<p>Můžete nastavit různé operace tiskárny.</p> <p> „Karta Printer settings“ na str. 79</p>
	Karta Auto Nozzle Check Settings	<p>Můžete provést různá nastavení související s automatickou kontrolou trysek.</p> <p> „Karta Auto Nozzle Check Settings“ na str. 80</p>
	Karta Paper Setting	<p>Můžete upravit tiskárnu jako funkce Print Head Alignment a Paper Feed Adjustment.</p> <p> „Karta Paper Settings“ na str. 82</p>

Používání Programu údržby (Windows)

Karta Printer settings

Konfigurace a funkce karty **Printer settings** na obrazovce Printer settings jsou uvedeny dále.



Po změně nastavení v položkách **2** až **7** jsou změny použity pro každou položku kliknutím na tlačítko **Set**.

	Položka	Funkce
1	Apply to all printers	Po zaškrtnutí této možnosti budou výsledky nastavení změněné v položce 2 až 7 dávkově aplikovány na všechny tiskárny zobrazené v oblasti seznamu tiskáren v horní části obrazovky. Zaškrtněte tuto možnost, změňte nastavení v položce 2 až 7 a poté klikněte na tlačítko Set pro každou položku.
2	Buzzer	Zde lze nastavit hlasitost a zda se má používat varovný signál.
3	Sleep Mode Threshold	Zde lze nastavit čas, po němž má tiskárna přejít do režimu spánku. Pokud nedošlo k chybě tiskárny a po specifikovaný čas nepřijala tiskárna žádnou tiskovou úlohu, automaticky se přepne do režimu spánku.
4	Quick Print Mode	Nastavte, zda povolit/zakázat funkci Quick Print Mode. Quick Print Mode je režim, který zvyšuje rychlost tisku zkrácením času schnutí při tisku jednotlivých listů. Tento režim doporučujeme používat při tisku jednotlivých listů, například pro akci. Vždy dodržujte následující body. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Nepokládejte výtisky na sebe, protože doba schnutí je kratší. <input type="checkbox"/> V závislosti na typu papíru může být barva nerovnoměrná nebo se inkoust může rozmazávat. V takovém případě nastavte Quick Print Mode na Off.
5	Remaining Paper Management	Nastavte, zda povolit/zakázat funkci Remaining Paper Management. Když je tato možnost nastavena na hodnotu On , tisknou se na přední hranu nekonečného papíru informace ve formě čárového kódu, jako je typ papíru a zbývající papír.

Používání Programu údržby (Windows)

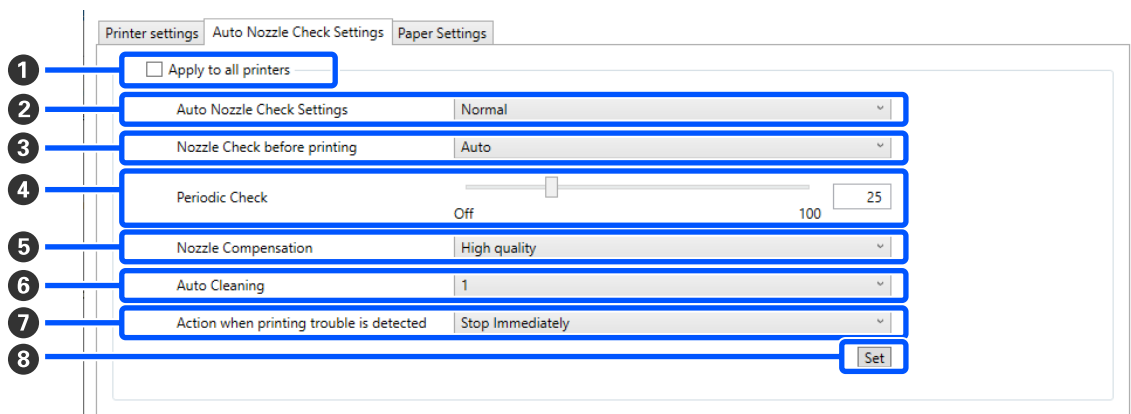
	Položka	Funkce
6	Postcard False Set Alert	Nastavte, zda se má při tisku pohlednic detekovat typ a orientace pohlednicového papíru vloženého do tiskárny a poté odeslat oznámení. Dále jsou uvedeny položky nastavení.
	Detect Postal Frame	Detekuje orientaci a tiskovou stranu pohlednic vložených do tiskárny a odešle upozornění, pokud jsou podle typu papíru pohlednice nastaveného na ovládacím panelu tiskárny posouzeny jako nesprávné. Při nastavení možnosti First Sheet bude detekována pouze orientace první pohlednice vložené do tiskárny. Pokud je nastavena možnost All Sheets , bude detekována orientace všech pohlednic vložených do tiskárny. Když je nastavena možnost First Sheet nebo All Sheets , rychlost tisku se sníží o dobu potřebnou k provedení těchto detekcí. Chcete-li upřednostnit rychlost tisku, nastavte tuto položku na hodnotu Off .
	Paper Type Detection	Když je tato možnost nastavena na hodnotu On , odešle se oznámení v případě, že se typ pohlednicového papíru vloženého do tiskárny liší od typu pohlednicového papíru nastaveného na ovládacím panelu tiskárny. Typ papíru použitého pro pohlednice se liší od běžného papíru nebo papíru pro inkoustový tisk, takže oznámení je odesláno v následujících situacích. Příklad: když jsou na ovládacím panelu tiskárny nastaveny pohlednice pro inkoustový papír, ale do tiskárny jsou vloženy běžné papírové pohlednice.
7	Heater setting	Nastavte, zda se má zapnout ohřívač vestavěný v tiskárně. Pokud je nastavena možnost On , pak se při tisku na nekonečný papír nebo samostatné listy zapne vestavěný ohřívač. Doba tisku se může prodloužit z důvodu přidaného času pro schnutí pomocí ohřívače. Pokud je při tisku na obě strany samostatných listů fotografického papíru a jejich stohování na potištěný papír strana s tmavými barvami a strana se světlými barvami přiložena k sobě, může jedna strana vypadat nerovnoměrně kvůli rozdílům v době schnutí. Pokud je tato nerovnoměrnost problém, nastavte tuto položku na hodnotu On . Pokud nastavíte hodnotu Auto , vestavěný ohřívač se zapne při tisku na nekonečný papír, ale vypne se při tisku na samostatné listy. Jestliže tiskárnu používáte v některém z následujících prostředí, vestavěný ohřívač se vypne bez ohledu na toto nastavení. <input type="checkbox"/> Když teplota překročí 27 °C <input type="checkbox"/> Když je vlhkost nižší než 20 %

Karta Auto Nozzle Check Settings

V této části můžete provést pokročilá nastavení pro automatickou kontrolu trysek pro potvrzení stavu trysek při zapnutí tiskárny a v určených časech, aby se trysky automaticky vyčistily, jestliže se ucpou.

Používání Programu údržby (Windows)

Konfigurace a funkce karty **Auto Nozzle Check Settings** na obrazovce Printer settings jsou uvedeny dále.



Po změně nastavení v položkách ② až ⑦ jsou změny použity kliknutím na tlačítko **Set**.

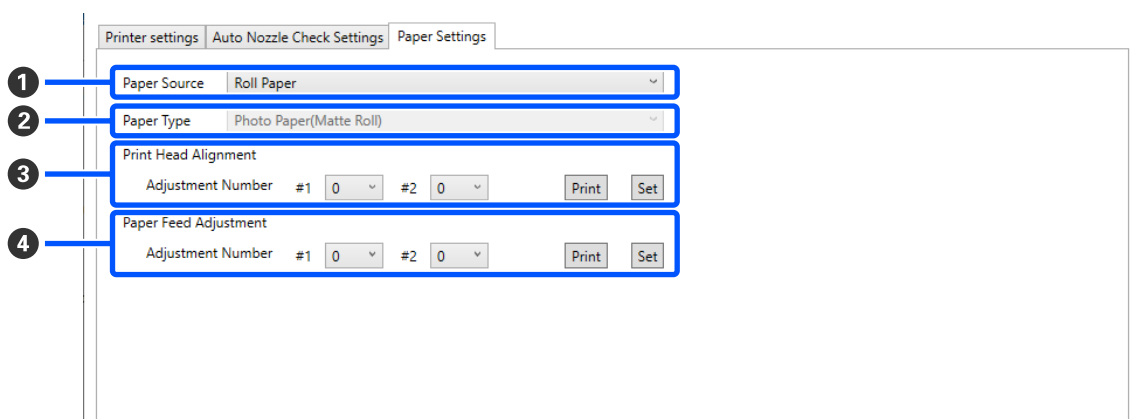
	Položka	Funkce
①	Apply to all printers	<p>Po zaškrtnutí této možnosti budou výsledky nastavení změněné v položce ② až ⑦ dávkově aplikovány na všechny tiskárny zobrazené v oblasti seznamu tiskáren v horní části obrazovky.</p> <p>Zaškrtněte tuto možnost, změňte nastavení v položce ② až ⑦ a poté klikněte na tlačítko Set.</p>
②	Auto Nozzle Check Settings	<p>Nastavte podmínky, za kterých proběhne automatická kontrola trysek. Vyberte jednu z následujících možností.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> High quality Vytiskne kontrolní vzorek na nekonečný papír a automaticky zkontroluje stav trysek. Trysky se kontrolují stejným způsobem jako při zapnutí tiskárny. V tiskárně musí být vždy vložen nekonečný papír. <input type="checkbox"/> Normal Při tisku na nekonečný papír vytiskne kontrolní vzorek na nekonečný papír a automaticky zkontroluje stav trysek. Při tisku na samostatné listy nevytiskne kontrolní vzorek a automaticky zkontroluje stav trysek. Když je vložený nekonečný papír, kontrolují se trysky stejným způsobem jako při zapnutí tiskárny. <input type="checkbox"/> Saving Ink Netiskne kontrolní vzorek a automaticky kontroluje stav trysek bez ohledu na to, zda je do tiskárny vložen nekonečný papír nebo samostatné listy. Trysky se kontrolují stejným způsobem jako při zapnutí tiskárny. <input type="checkbox"/> Off Trysky se nekontrolují automaticky. Tuto možnost vyberte, pokud chcete vizuálně potvrdit vytištěný kontrolní vzorek a potvrdit tak stav trysek. <input type="checkbox"/> Default Vrátí všechna nastavení (② až ⑦) na kartě Auto Nozzle Check Settings na tovární nastavení.
③	Nozzle Check before printing	<p>Nastavte, zda se má před tiskem provádět automatická kontrola trysek.</p> <p>Při nastavení na hodnotu Auto se automatická kontrola trysek provádí podle stavu tiskárny, například po změně nastavení automatické kontroly trysek nebo po provedení čištění trysek.</p> <p>Při nastavení na hodnotu Every time se provede automatická kontrola trysek pro každou tiskovou úlohu.</p>

Používání Programu údržby (Windows)

	Položka	Funkce
4	Periodic Check	Nastavte čas na provedení automatické kontroly trysek podle počtu vytištěných listů. Pokud počet listů tištěných v jedné úloze překročí počet vytištěných listů nastavený pro tuto položku, vytiskne se počet listů pro příslušnou úlohu a poté se provede automatická kontrola trysek.
5	Nozzle Compensation	Nastavte kvalitu tisku pro případy, kdy normální trysky kompenzují za inkoust, který se nedá vystříknout ucpanými tryskami.
6	Auto Cleaning	Nastavuje počet průběhů automatického čištění při detekování ucpaných trysek.
7	Action when printing trouble is detected	Nastavuje, zda zastavit tisk při detekování ucpaných trysek. Při nastavení na možnost Stop Immediately se zastaví tisk při detekování ucpaných trysek. Při nastavení na možnost Ignore tisk pokračuje i při detekování ucpaných trysek.
8	Tlačítko Set	Kliknutím na toto tlačítko se projeví změny u každé položky 2 až 7.

Karta Paper Settings

Konfigurace a funkce karty **Paper Settings** na obrazovce Printer settings jsou uvedeny dále.



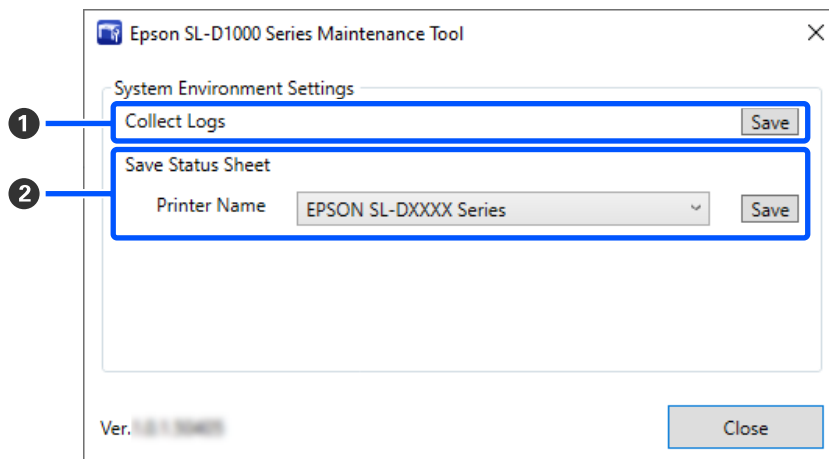
	Položka	Funkce
1	Paper Source	Vyberte zdroj papíru k provedení funkce Print Head Alignment a Paper Feed Adjustment.
2	Paper Type	Tato položka je aktivní pouze když je vybrána možnost Rear Paper Feed Slot pro funkci Paper Source (1). Vyberte typ papíru, který je vložen do zadního otvoru pro podávání papíru.
3	Print Head Alignment	Koriguje špatné zarovnání tiskové hlavy při tisku. Více informací o funkci Print Head Alignment naleznete v následující části. 🔗 „Metoda Print Head Alignment“ na str. 87
4	Paper Feed Adjustment	Nastavení množství podávaného papíru. Více informací o funkci Paper Feed Adjustment naleznete v následující části. 🔗 „Metoda Paper Feed Adjustment“ na str. 88

Používání Programu údržby (Windows)

Vysvětlení obrazovky System Environment Settings

Kliknutím na tlačítko **System Environment Settings** na hlavní obrazovce se zobrazí následující obrazovka System Environment Settings.

Konfigurace a funkce obrazovky System Environment Settings jsou uvedeny dále.



	Položka	Funkce
1	Collect Logs	Kliknutím na tlačítko Save se uloží soubory protokolů z tiskárny na desktop (pracovní plochu) počítače. Dále je uveden název souboru. EPSON SL-D1000_<datum uložení>.zip
2	Save Status Sheet	Vyberte tiskárnu v poli Printer Name a pak kliknutím na tlačítko Save uložte stránku stavu vybrané tiskárny do souboru PDF. Název souboru a místo jeho uložení můžete změnit.

Používání Programu údržby (Windows)

Údržba tiskárny

V případě problémů s vytištěnými výsledky, jako jsou pruhy na výtiscích nebo pokud se vytištěné barvy liší od obvyklých, musíte provést údržbu tiskové hlavy.

Postup údržby

Program údržby obsahuje následující funkce, které udržují tiskovou hlavu v dobrém stavu a dosahují nejlepších výsledků tisku.

Podle výsledků tisku a situace proveďte odpovídající údržbu.

Automatická kontrola trysek

Povolením tohoto nastavení můžete potvrdit stav trysek při zapnutí tiskárny a v určených časech, aby se trysky automaticky vyčistily, jestliže se ucpou.

V nastavení Automatická kontrola trysek můžete změnit podmínky pro provedení kontroly trysek a načasování kontrol trysek. Toto nastavení můžete rovněž zakázat, takže trysky nebudou kontrolovány automaticky.

 „Karta Auto Nozzle Check Settings“ na str. 80

Ruční kontrola trysek

Provede kontrolu trysek, aby se zkontrolovalo, zda nejsou ucpané trysky (pokud je automatická kontrola trysek deaktivována) v případě, kdy se tiskárna nepoužívala delší dobu, nebo před tiskem důležité úlohy. Tiskárna automaticky detekuje ucpané trysky.

 „Metody kontroly trysek“ na str. 84

Tisk vzorku pro kontrolu trysek

Vzorek pro kontrolu trysek vytiskněte, pokud chcete potvrdit, zda byly ucpané trysky po vyčištění tiskové hlavy uvolněny, nebo pokud chcete vizuálně potvrdit stav trysek pomocí tištěného vzorku pro kontrolu trysek.

 „Metoda tisku vzorku pro kontrolu trysek“ na str. 85

Čištění tiskové hlavy

Čištění proveďte, pokud jsou ve výtiscích pruhy nebo pokud se vytištěné barvy liší od obvyklých. Tato funkce uvolní ucpané trysky.

Existují dva typy, **Forced Cleaning**, které čistí tiskovou hlavu ručně a **Diagnostic Cleaning**, které detekuje ucpané trysky a vyčistí tiskovou hlavu automaticky.

 „Metoda čištění tiskové hlavy“ na str. 86

Print Head Alignment

Pokud jsou výtisky zrnité nebo rozostřené, proveďte funkci Print Head Alignment. Funkce Print Head Alignment opraví nesprávné zarovnání tiskové hlavy při tisku.

 „Metoda Print Head Alignment“ na str. 87

Paper Feed Adjustment

Tuto funkci proveďte, pokud se pruhy a nerovnosti, které se vyskytují ve výsledcích tisku, nezlepší, přestože bylo provedeno čištění tiskové hlavy.

 „Metoda Paper Feed Adjustment“ na str. 88

Metody kontroly trysek

Existují dva typy kontroly trysek, **Normal** a **Saving Ink**.

Normal vytiskne kontrolní vzorek na nekonečný papír a automaticky zkontroluje stav trysek. V tiskárně musí být vložen nekonečný papír.

Funkce **Saving Ink** netiskne kontrolní vzorek a automaticky kontroluje stav trysek bez ohledu na to, zda je do tiskárny vložen nekonečný papír nebo samostatné listy.

1

V oblasti seznamu tiskáren na hlavní obrazovce vyberte tiskárnu, na které chcete provést kontrolu trysek.

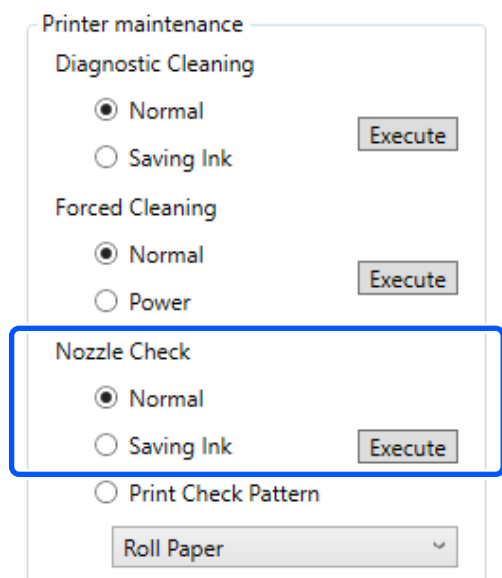
Když vybíráte více tiskáren, při výběru cílových tiskáren stiskněte a přidržíte klávesu **Ctrl**.

Podrobnější informace o hlavní obrazovce naleznete zde.

 „Popis hlavní obrazovky“ na str. 75

Používání Programu údržby (Windows)

- 2** V nabídce **Printer maintenance — Nozzle Check** vyberte možnost **Normal** nebo **Saving Ink** a pak klikněte na tlačítko **Execute**.



Provede se kontrola trysek.

- 3** Zkontrolujte výsledek kontroly trysek ve zprávě zobrazené v okně **Printer history**.

Pokud se zobrazí zpráva „<Název tiskárny>-Nozzle Check is complete. (Kontrola trysek dokončena.)“, je práce dokončena úspěšně.

Pokud se zobrazí zpráva „Clogged nozzles detected. Perform [Forced Cleaning].“, proveďte funkci **Forced Cleaning**.

☞ „Forced Cleaning“ na str. 87

Proveďte funkci **Print Check Pattern**, pomocí níž zkontrolujete stav trysek.

☞ „Metoda tisku vzorku pro kontrolu trysek“ na str. 85

Metoda tisku vzorku pro kontrolu trysek

- 1** Vložte papír k vytištění vzorku pro kontrolu trysek.

☞ „Základní operace“ na str. 28

- 2** V oblasti seznamu tiskáren na hlavní obrazovce vyberte tiskárnu, na které chcete vytisknout vzorek pro kontrolu trysek.

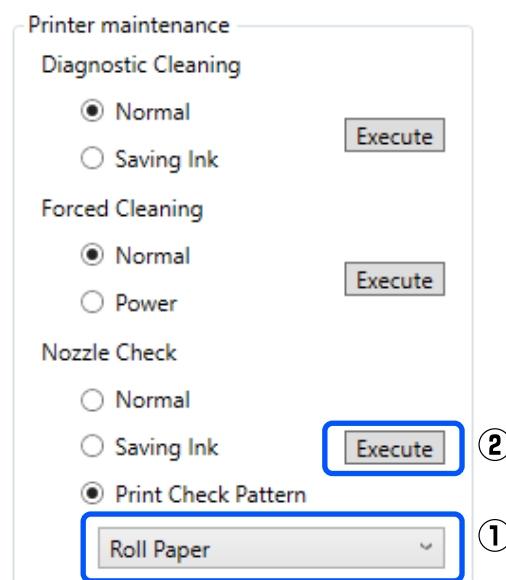
Když vybíráte více tiskáren, při výběru cílových tiskáren stiskněte a přidržeťte klávesu **Ctrl**.

Podrobnější informace o hlavní obrazovce naleznete zde.

☞ „Popis hlavní obrazovky“ na str. 75

- 3** V nabídce **Printer maintenance — Nozzle Check** vyberte funkci **Print Check Pattern**.

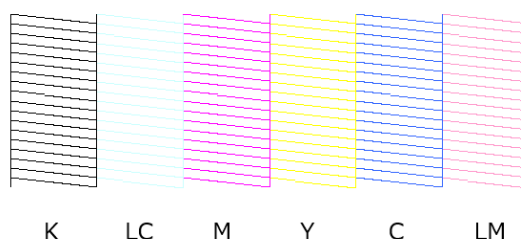
- 4** Vyberte zdroj papíru pro papír vložený v kroku 1 a klikněte na tlačítko **Execute**.



Tiskárna vytiskne kontrolní vzorek.

- 5** Zkontrolujte vytištěný kontrolní vzorek, a porovnejte jej s příklady uvedenými v následující části.

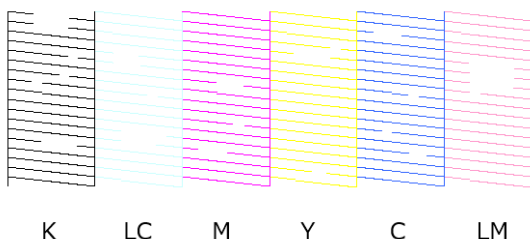
Příklad čistých trysek



Pokud nechybí žádný kontrolní vzorek, nejsou trysky tiskové hlavy ucpané.

Používání Programu údržby (Windows)

Příklad ucpaných trysek



Pokud chybí část vzorku, jsou trysky tiskové hlavy ucpané. Tiskovou hlavu je třeba vyčistit.

[☞ „Metoda čištění tiskové hlavy“ na str. 86](#)

Metoda čištění tiskové hlavy

Typy čištění a pořadí implementace

Existují dva typy čištění, **Forced Cleaning**, které čistí tiskovou hlavu ručně a **Diagnostic Cleaning**, které detekuje ucpané trysky a vyčistí tiskovou hlavu automaticky.

Nejprve proveďte funkci **Diagnostic Cleaning**.

Pokud je po jejím provedení zobrazena zpráva „Clogged nozzles detected. Perform [Forced Cleaning].“ v okně **Printer history** na hlavní obrazovce, proveďte funkci **Diagnostic Cleaning**.

Pokud se nepodaří vyčistit ucpané trysky ani trojím opakováním funkce **Diagnostic Cleaning**, proveďte funkci **Forced Cleaning** s nastavením na **Power**.

Diagnostic Cleaning

1 V oblasti seznamu tiskáren na hlavní obrazovce vyberte tiskárnu, na které chcete spustit čištění.

Když vybíráte více tiskáren, při výběru cílových tiskáren stiskněte a přidržte klávesu **Ctrl**.

Podrobnější informace o hlavní obrazovce naleznete zde.

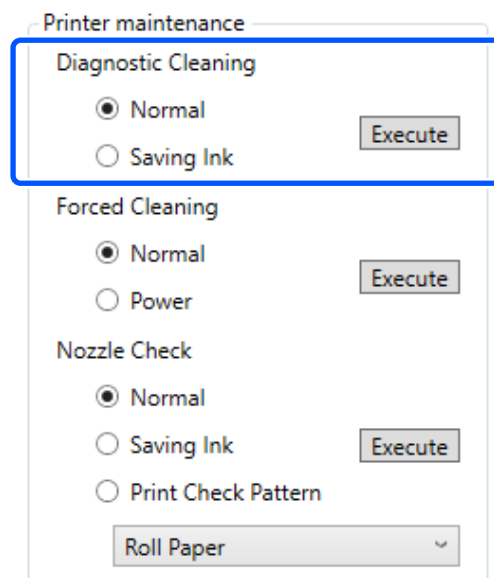
[☞ „Popis hlavní obrazovky“ na str. 75](#)

Pokud je pro tiskárnu, kterou chcete vybrat, zobrazena chyba, vymažte tuto chybu, než ji vyberete.

2 V nabídce **Printer maintenance** — **Diagnostic Cleaning** vyberte možnost **Normal** nebo **Saving Ink** a pak klikněte na tlačítko **Execute**.

Normal vytiskne kontrolní vzorek na nekonečný papír a automaticky zkontroluje stav trysek. V tiskárně musí být vložen nekonečný papír.

Funkce **Saving Ink** netiskne kontrolní vzorek a automaticky kontroluje stav trysek bez ohledu na to, zda je do tiskárny vložen nekonečný papír nebo samostatné listy.



Spustí se kontrola trysek a v případě potřeby se provede čištění.

Doba potřebná pro čištění se liší podle stavu trysek.

3 Výsledek funkce **Diagnostic Cleaning** zkontrolujte ve zprávě zobrazené v okně **Printer history**.

Pokud se zobrazí zpráva „Clogged nozzles detected. Perform [Forced Cleaning].“, znovu spusťte funkci **Diagnostic Cleaning**.

Pokud se zobrazí zpráva „Auto Nozzle Check has failed.“, kontaktujte servisní podporu.

Pokud se nepodaří vyčistit ucpané trysky ani trojím opakováním funkce **Diagnostic Cleaning**, spusťte funkci **Forced Cleaning** s nastavením na **Power**.

[☞ „Forced Cleaning“ na str. 87](#)

Používání Programu údržby (Windows)

Forced Cleaning

1 V oblasti seznamu tiskáren na hlavní obrazovce vyberte tiskárnu, na které chcete spustit čištění.

Když vybíráte více tiskáren, při výběru cílových tiskáren stiskněte a přidržte klávesu **Ctrl**.

Podrobnější informace o hlavní obrazovce naleznete zde.

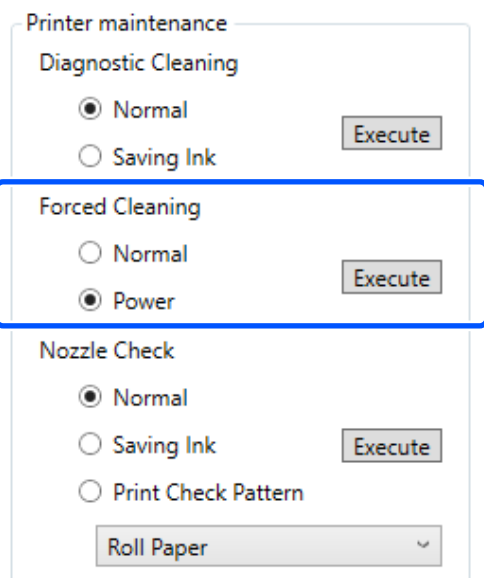
[☞ „Popis hlavní obrazovky“ na str. 75](#)

Pokud je pro tiskárnu, kterou chcete vybrat, zobrazena chyba, vymažte tuto chybu, než ji vyberete.

2 V nabídce **Printer maintenance — Forced Cleaning** vyberte možnost **Normal** nebo **Power** a pak klikněte na tlačítko **Execute**.

Vyberte možnost **Normal** a vyčistíte povrch hlavy a ucpané trysky.

Možnost **Power** čistí silněji než **Normal**. Pokud jsou trysky i po několikerém čištění s nastavením **Normal** ucpané, použijte tuto možnost. Možnost **Power** spotřebovává více inkoustu než **Normal**. Pokud se zobrazí zpráva, že v tiskárně není k tomuto typu čištění dostatek inkoustu, vyměňte nejprve zásobník inkoustu.



Tisková hlava bude vyčištěna.

Doba čištění se může v závislosti na intenzitě čištění lišit.

Když je čištění dokončeno, jsou výsledky zobrazeny v okně **Printer history**.

3 Zkontrolujte výsledek funkce Forced Cleaning. Existují následující dva způsoby kontroly výsledků čištění.

- Proveďte kontrolu trysek a zkontroluje ucpané trysky.
[☞ „Metody kontroly trysek“ na str. 84](#)
- Vytiskněte vzorek pro kontrolu trysek a zkontroluje ucpané trysky.
[☞ „Metoda tisku vzorku pro kontrolu trysek“ na str. 85](#)

Pokud se ucpané trysky nevyčistí po provedení funkce **Normal** čištění, spusťte **Normal** čištění znovu. Pokud se ucpané trysky nevyčistí ani po opakovaném čištění, spusťte funkci **Power** čištění.

Pokud nejsou ucpané trysky vyčištěny ani po spuštění funkce **Power** čištění, kontaktujte servisní podporu.

Metoda Print Head Alignment

Pokud jsou výtisky zrnité nebo rozostřené, proveďte funkci Print Head Alignment. Funkce Print Head Alignment opraví nesprávné zarovnání tiskové hlavy při tisku.

1 Vložte papír k vytištění obrazce pro nastavení.
[☞ „Základní operace“ na str. 28](#)

2 Na hlavní obrazovce klikněte na možnost **Printer settings**.

Podrobnější informace o hlavní obrazovce naleznete zde.

[☞ „Popis hlavní obrazovky“ na str. 75](#)

3 V oblasti seznamu tiskáren v horní části obrazovky Printer settings vyberte tiskárnu, na které se provede Print Head Alignment a pak vyberte možnost **Paper Settings**.

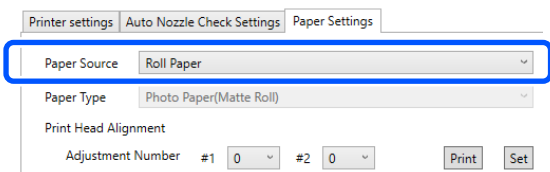
Nelze vybrat více tiskáren.

Podrobnější informace o obrazovce nastavení tiskáren naleznete zde.

[☞ „Vysvětlení funkce Printer settings“ na str. 76](#)

Používání Programu údržby (Windows)

- 4** V nabídce **Paper Source** vyberte zdroj papíru, do kterého jste v kroku 1 vložili papír.

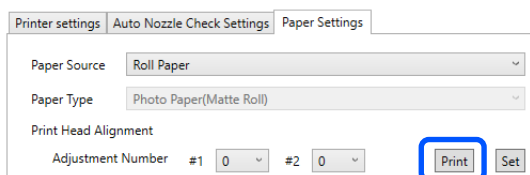


Pokud jste vybrali možnost **Rear Paper Feed Slot** pro **Paper Source**, přejděte na krok 5.

Pokud jste vybrali jinou možnost než **Rear Paper Feed Slot** pro **Paper Source**, přejděte na krok 6.

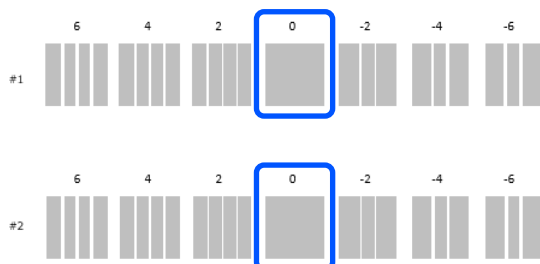
- 5** V nabídce **Paper Type** vyberte typ papíru, který je vložen do zadního otvoru pro podávání papíru.

- 6** Klikněte na tlačítko **Print** v položce **Print Head Alignment**.



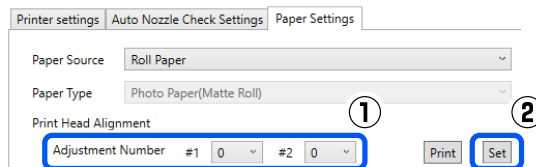
Vytisknou se obrazce pro zarovnání.

- 7** Zkontrolujte vytištěný obrazec pro zarovnání. Vytisknou se dvě skupiny obrazců pro zarovnání, #1 a #2. Ověřte, které z čísel tiskových obrazců nemá mezery mezi tryskami v každé skupině.



- 8** Vyberte číslo ověřeného tiskového obrazce a klikněte na tlačítko **Set**.

Vyberte číslo ověřeného tiskového obrazce individuálně pro položku **#1** a **#2**.



Hodnoty nastavení budou převzaty.

Metoda Paper Feed Adjustment

Tuto funkci proveďte, pokud se pruhy a nerovnosti, které se vyskytují ve výsledcích tisku, nezlepší, přestože bylo provedeno čištění tiskové hlavy.

- 1** Vložte papír k vytištění obrazce pro nastavení.

„Základní operace“ na str. 28

- 2** Na hlavní obrazovce klikněte na možnost **Printer settings**.

Podrobnější informace o hlavní obrazovce naleznete zde.

„Popis hlavní obrazovky“ na str. 75

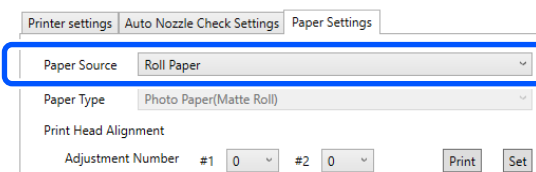
- 3** V oblasti seznamu tiskáren v horní části obrazovky Nastavení tiskárny vyberte tiskárnu, na které se provede Paper Feed Adjustment a pak vyberte možnost **Paper Settings**.

Nelze vybrat více tiskáren.

Podrobnější informace o obrazovce nastavení tiskáren naleznete zde.

„Vysvětlení funkce Printer settings“ na str. 76

- 4** V nabídce **Paper Source** vyberte zdroj papíru, do kterého jste v kroku 1 vložili papír.



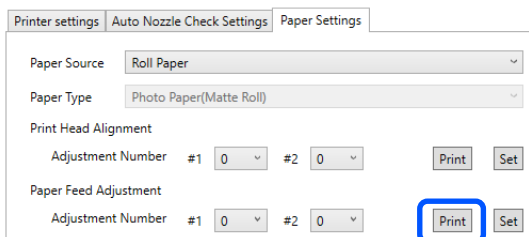
Pokud jste vybrali možnost **Rear Paper Feed Slot** pro **Paper Source**, přejděte na krok 5.

Používání Programu údržby (Windows)

Pokud jste vybrali jinou možnost než **Rear Paper Feed Slot** pro **Paper Source**, přejděte na krok 6.

5 V nabídce **Paper Type** vyberte typ papíru, který je vložen do zadního otvoru pro podávání papíru.

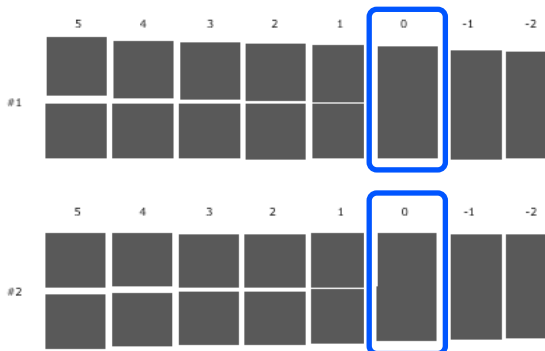
6 Klikněte na tlačítko **Print** v okně **Paper Feed Adjustment**.



Vytisknou se obrazce pro zarovnání.

7 Zkontrolujte vytištěný obrazec pro zarovnání.

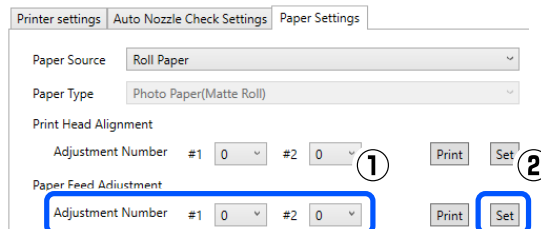
Vytisknou se dvě skupiny obrazců pro zarovnání, #1 a #2. Potvrďte číslo tiskového obrazce s nejmenším množstvím překrytí nebo mezer pro každou skupinu.



Pokud všechny obrazce pro zarovnání obsahují překrytí nebo mezery a nemůžete je zúžit na jeden, vyberte obrazec s nejmenším překrytím nebo mezerou.

8 Vyberte číslo ověřeného tiskového obrazce a klikněte na tlačítko **Set**.

Vyberte číslo ověřeného tiskového obrazce individuálně pro položku **#1** a **#2**.



Hodnoty nastavení budou převzaty.

Používání Programu údržby (Mac)

V této části se vysvětluje, jak používat Program údržby spuštěním z počítače připojeného k tiskárně.

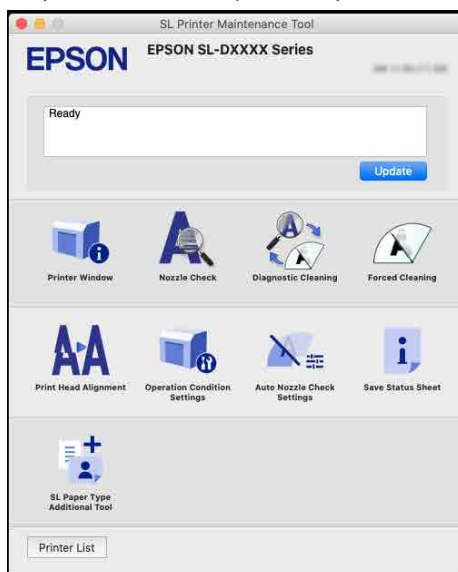
Shrnutí Programu údržby

Pomocí tomto programu lze z počítače provádět nastavení a údržbu tiskárny, jako jsou kontrola stavu tiskárny, konfigurace, čištění hlavy apod.

Spuštění a ukončení

Spuštění


- 1 Klikněte na nabídku Apple — **System Preferences (Předvolby systému)** — **Printers & Scanners (Tiskárny a skenery)** v tomto pořadí.
- 2 Vyberte tiskárnu a klikněte na položku **Options & Supplies (Možnosti a spotřební materiál)** — **Utility (Nástroj)** — **Open Printer Utility (Otevřít nástroj tiskárny)**.



Poznámka:

Pokud je k jednomu počítači připojeno více tiskáren, můžete po spuštění Programu údržby změnit, která tiskárna bude obsluhována.

Ukončení

Klikněte na ikonu  v horním levém rohu obrazovky.

Používání Programu údržby (Mac)

Popis hlavní obrazovky











Po spuštění Programu údržby se zobrazí následující hlavní obrazovka.

Konfigurace a funkce hlavní obrazovky jsou uvedeny dále.



	Položka	Funkce
①	Název tiskárny	Zobrazí název tiskárny.
②	Oblast zobrazení stavu	Zobrazuje stav tiskárny. Kliknutím na tlačítko Update se aktualizují stavové informace.

Používání Programu údržby (Mac)

	Položka	Funkce
3	Seznam nabídek	Kliknutím na ikonu se provedou následující funkce pro tiskárnu zobrazenou pod názvem tiskárny (1).
	Printer Window	Zobrazuje informace o vloženém papíru, přibližném množství místa v údržbové sadě a o hladinách inkoustu.  „Vysvětlení obrazovky Printer Window“ na str. 93
	Nozzle Check	Zkontroluje ucpané trysky. Rovněž lze vytisknout vzorek pro kontrolu trysek.  „Metody kontroly trysek“ na str. 98  „Metoda tisku vzorku pro kontrolu trysek“ na str. 99
	Diagnostic Cleaning	Tato funkce vyhledá ucpané trysky a automaticky je vyčistí.  „Diagnostic Cleaning“ na str. 100
	Forced Cleaning	Touto funkcí se provádí ruční čištění.  „Forced Cleaning“ na str. 100
	Print Head Alignment	Napravuje nesprávné zarovnání tiskové hlavy a opravuje množství podávaného papíru při tisku.  „Metoda Print Head Alignment“ na str. 101  „Metoda Paper Feed Adjustment“ na str. 102
	Operation Condition Settings	Nastavuje různé činnosti tiskárny.  „Vysvětlení obrazovky Operation Condition Settings“ na str. 94
	Auto Nozzle Check Settings	Nastavuje podrobnosti pro automatické kontroly trysek.  „Vysvětlení obrazovky Auto Nozzle Check Settings“ na str. 95
	Save Status Sheet	Uloží stránku stavu tiskárny jako soubor PDF. Název souboru a místo jeho uložení můžete změnit.
SL Paper Type Additional Tool	Spustí nástroj pro přidání informací o papíru do tiskárny nebo ovladače tiskárny.  „Přidání informací o papíru pomocí Paper Type File (soubor typu papíru)“ na str. 104	
4	Tlačítko Printer List	Toto tlačítko je aktivováno pouze, pokud je v počítači registrováno více tiskáren. Kliknutím na něj se na boční straně hlavní obrazovky zobrazí seznam tiskáren, které lze ovládat. Tiskárnu, kterou chcete ovládat, můžete změnit výběrem ze seznamu. Opětovným kliknutím na toto tlačítko zavřete seznam tiskáren.

Používání Programu údržby (Mac)

Vysvětlení obrazovky Printer Window

Kliknutím na ikonu **Printer Window** na hlavní obrazovce se zobrazí následující obrazovka Printer Window.

Konfigurace a funkce obrazovky Printer Window jsou uvedeny dále.



	Položka	Funkce
1	Ink Levels	<p>Zobrazuje stav inkoustu pro každou barvu. Pro každou barvu inkoust jsou uvedeny následující údaje.</p> <p>Není zobrazena žádná ikona: nejsou problémy s hladinami inkoustu.</p> <p>⚠️: je nutné připravit nový zásobník inkoustu, protože hladina zbývajících inkoustu je nízká.</p> <p>🔴: zbývá méně než minimum inkoustu. Vyměňte za nový zásobník inkoustu.</p> <p>Kliknutím na tlačítko Information se na straně okna Printer Window zobrazí podrobné informace o zásobníku inkoustu.</p>
2	Maintenance Box Service Life	<p>Zobrazuje přibližnou velikost místa v údržbové sadě.</p> <p>Není zobrazena žádná ikona: nejsou problémy s velikostí místa v údržbové sadě.</p> <p>⚠️: dochází volné místo v údržbové sadě, připravte si novou údržbovou sadu.</p> <p>🔴: v údržbové sadě zbývá méně než minimum volného prostoru. Nahradte starou údržbovou sadu novou.</p>
3	Tlačítko Update	<p>Kliknutím na toto tlačítko se načte stav tiskárny a aktualizují informace v okně 1, 2 a 4.</p>
4	Paper Setup from Printer	<p>Zobrazuje informace o papíru, který je aktuálně vložen do tiskárny.</p> <p>V levé polovině zobrazené oblasti jsou zobrazeny informace o papíru a v pravé polovině jsou zobrazeny informace o papíru pro podavač pro oboustranný tisk. Informace o papíru se nezobrazují pro zadní otvor pro podávání papíru.</p> <p>Zobrazeno je rovněž zbývajících množství nekonečného papíru.</p>

Používání Programu údržby (Mac)

Vysvětlení obrazovky Operation Condition Settings

Kliknutím na tlačítko **Operation Condition Settings** na hlavní obrazovce se zobrazí následující obrazovka Operation Condition Settings.

Konfigurace a funkce obrazovky Operation Condition Settings jsou uvedeny dále.



	Položka	Funkce
1	Buzzer	Zde lze nastavit hlasitost a zda se má používat varovný signál.
2	Sleep Mode Threshold	Zde lze nastavit čas, po němž má tiskárna přejít do režimu spánku. Pokud nedošlo k chybě tiskárny a po specifikovaný čas nepřijala tiskárna žádnou tiskovou úlohu, automaticky se přepne do režimu spánku.
3	Enable Quick Print Mode	Kliknutím na toto políčko se aktivuje Quick Print Mode. Quick Print Mode je režim, který zvyšuje rychlost tisku zkrácením času schnutí při tisku jednotlivých listů. Tento režim doporučujeme používat při tisku jednotlivých listů, například pro akci. Vždy dodržujte následující body. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Nepokládejte výtisky na sebe, protože doba schnutí je kratší. <input type="checkbox"/> V závislosti na typu papíru může být barva nerovnoměrná nebo se inkoust může rozmazávat. V této situaci zrušte zaškrtnutí políčka Enable Quick Print Mode.
4	Enable Remaining Paper Management	Když je toto políčko zaškrtnuto, tisknou se na přední hranu nekonečného papíru informace ve formě čárového kódu, jako je typ papíru a zbývající papír.

Používání Programu údržby (Mac)

	Položka	Funkce
5	Postcard False Set Alert	Nastavte, zda se má při tisku pohlednic detekovat typ a orientace pohlednicového papíru vloženého do tiskárny a poté odeslat oznámení. Dále jsou uvedeny položky nastavení.
	Detect Postal Frame	Detekuje orientaci a tiskovou stranu pohlednic vložených do tiskárny a odešle upozornění, pokud jsou podle typu papíru pohlednice nastaveného na ovládacím panelu tiskárny posouzeny jako nesprávné. Při nastavení možnosti First Sheet bude detekována pouze orientace první pohlednice vložené do tiskárny. Pokud je nastavena možnost All Sheets , bude detekována orientace všech pohlednic vložených do tiskárny. Když je nastavena možnost First Sheet nebo All Sheets , rychlost tisku se sníží o dobu potřebnou k provedení těchto detekcí. Chcete-li upřednostnit rychlost tisku, nastavte tuto položku na hodnotu Off .
	Enable Paper Type Detection	Když je toto políčko zaškrtnuto, odešle se oznámení v případě, že se typ pohlednicového papíru vloženého do tiskárny liší od typu pohlednicového papíru nastaveného na ovládacím panelu tiskárny. Typ papíru použitého pro pohlednice se liší od běžného papíru nebo papíru pro inkoustový tisk, takže oznámení je odesláno v následujících situacích. Příklad: když jsou na ovládacím panelu tiskárny nastaveny pohlednice pro inkoustový papír, ale do tiskárny jsou vloženy běžné papírové pohlednice.
6	Heater setting	Nastavte, zda se má zapnout ohřívač vestavěný v tiskárně. Pokud je nastavena možnost On , pak se při tisku na nekonečný papír nebo samostatné listy zapne vestavěný ohřívač. Doba tisku se může prodloužit z důvodu přidaného času pro schnutí pomocí ohřívače. Pokud je při tisku na obě strany samostatných listů fotografického papíru a jejich stohování na potištěný papír strana s tmavými barvami a strana se světlými barvami přiložena k sobě, může jedna strana vypadat nerovnoměrně kvůli rozdílům v době schnutí. Pokud je tato nerovnoměrnost problém, nastavte tuto položku na hodnotu On . Pokud nastavíte hodnotu Auto , vestavěný ohřívač se zapne při tisku na nekonečný papír, ale vypne se při tisku na samostatné listy. Jestliže tiskárnu používáte v některém z následujících prostředí, vestavěný ohřívač se vypne bez ohledu na toto nastavení. <input type="checkbox"/> Když teplota překročí 27 °C <input type="checkbox"/> Když je vlhkost nižší než 20 %
7	Tlačítko Set	Kliknutím na toto tlačítko se projeví změny u každé položky 1 až 6.

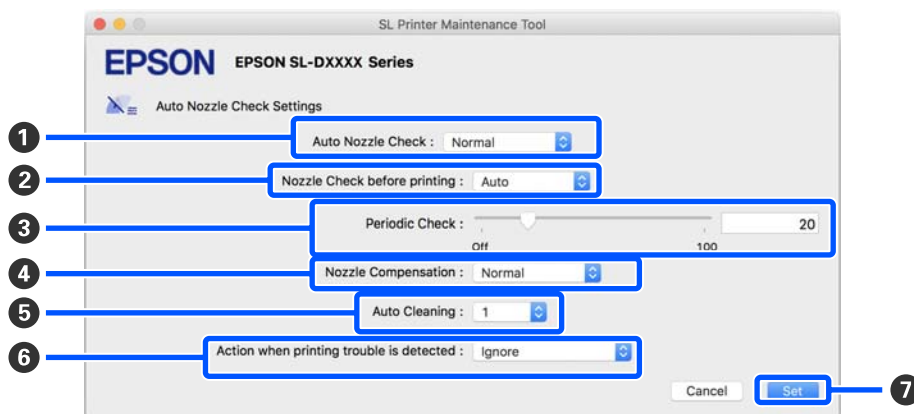
Vysvětlení obrazovky Auto Nozzle Check Settings

Kliknutím na tlačítko **Auto Nozzle Check Settings** na hlavní obrazovce se zobrazí následující obrazovka Auto Nozzle Check Settings.

V této části můžete provést pokročilá nastavení pro automatickou kontrolu trysek pro potvrzení stavu trysek při zapnutí tiskárny a v určených časech, aby se trysky automaticky vyčistily, jestliže se ucpou.

Používání Programu údržby (Mac)

Konfigurace a funkce obrazovky Auto Nozzle Check Settings jsou uvedeny dále.



	Položka	Funkce
1	Auto Nozzle Check	<p>Nastavte podmínky, za kterých proběhne automatická kontrola trysek. Vyberte jednu z následujících možností.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> High quality Vytiskne kontrolní vzorek na nekonečný papír a automaticky zkontroluje stav trysek. Trysky se kontrolují stejným způsobem jako při zapnutí tiskárny. V tiskárně musí být vždy vložen nekonečný papír. <input type="checkbox"/> Normal Při tisku na nekonečný papír vytiskne kontrolní vzorek na nekonečný papír a automaticky zkontroluje stav trysek. Při tisku na samostatné listy nevytiskne kontrolní vzorek a automaticky zkontroluje stav trysek. Když je vložený nekonečný papír, kontrolují se trysky stejným způsobem jako při zapnutí tiskárny. <input type="checkbox"/> Saving Ink Netiskne kontrolní vzorek a automaticky kontroluje stav trysek bez ohledu na to, zda je do tiskárny vložen nekonečný papír nebo samostatné listy. Trysky se kontrolují stejným způsobem jako při zapnutí tiskárny. <input type="checkbox"/> Off Trysky se nekontrolují automaticky. Tuto možnost vyberte, pokud chcete vizuálně potvrdit vytištěný kontrolní vzorek a potvrdit tak stav trysek. <input type="checkbox"/> Default Vrátí všechna nastavení (1 až 6) na obrazovce Auto Nozzle Check Settings (Nastavení automatické kontroly trysek) na tovární nastavení.
2	Nozzle Check before printing	<p>Nastavte, zda se má před tiskem provádět automatická kontrola trysek.</p> <p>Při nastavení na hodnotu Auto se automatická kontrola trysek provádí podle stavu tiskárny, například po změně nastavení automatické kontroly trysek nebo po provedení čištění trysek.</p> <p>Při nastavení na hodnotu Every time se provede automatická kontrola trysek pro každou tiskovou úlohu.</p>
3	Periodic Check	<p>Nastavte čas na provedení automatické kontroly trysek podle počtu vytištěných listů.</p> <p>Pokud počet listů tištěných v jedné úloze překročí počet vytištěných listů nastavený pro tuto položku, vytiskne se počet listů pro příslušnou úlohu a poté se provede automatická kontrola trysek.</p>
4	Nozzle Compensation	<p>Nastavte kvalitu tisku pro případy, kdy normální trysky kompenzují za inkoust, který se nedá vystříknout ucpanými tryskami.</p>

Používání Programu údržby (Mac)

	Položka	Funkce
5	Auto Cleaning	Nastavuje počet průběhů automatického čištění při detekování ucpaných trysek.
6	Action when printing trouble is detected	Nastavuje, zda zastavit tisk při detekování ucpaných trysek. Při nastavení na možnost Stop Immediately se zastaví tisk při detekování ucpaných trysek. Při nastavení na možnost Ignore tisk pokračuje i při detekování ucpaných trysek.
7	Tlačítko Set	Kliknutím na toto tlačítko se projeví změny u každé položky 1 až 6.

Používání Programu údržby (Mac)

Údržba tiskárny

V případě problémů s vytištěnými výsledky, jako jsou pruhy na výtiscích nebo pokud se vytištěné barvy liší od obvyklých, musíte provést údržbu tiskové hlavy.

Postup údržby


Program údržby obsahuje následující funkce, které udržují tiskovou hlavu v dobrém stavu a dosahují nejlepších výsledků tisku.

Podle výsledků tisku a situace proveďte odpovídající údržbu.

Automatická kontrola trysek

Povolením tohoto nastavení můžete potvrdit stav trysek při zapnutí tiskárny a v určených časech, aby se trysky automaticky vyčistily, jestliže se ucpou.

V nastavení Automatická kontrola trysek můžete změnit podmínky pro provedení kontroly trysek a načasování kontrol trysek. Toto nastavení můžete rovněž zakázat, takže trysky nebudou kontrolovány automaticky.

 „Vysvětlení obrazovky Auto Nozzle Check Settings“ na str. 95

Ruční kontrola trysek

Provede kontrolu trysek, aby se zkontrolovalo, zda nejsou ucpané trysky (pokud je automatická kontrola trysek deaktivována) v případě, kdy se tiskárna nepoužívala delší dobu, nebo před tiskem důležité úlohy. Tiskárna automaticky detekuje ucpané trysky.

 „Metody kontroly trysek“ na str. 98

Tisk vzorku pro kontrolu trysek

Vzorek pro kontrolu trysek vytiskněte, pokud chcete potvrdit, zda byly ucpané trysky po vyčištění tiskové hlavy uvolněny, nebo pokud chcete vizuálně potvrdit stav trysek pomocí tištěného vzorku pro kontrolu trysek.

 „Metoda tisku vzorku pro kontrolu trysek“ na str. 99

Čištění tiskové hlavy

Čištění proveďte, pokud jsou ve výtiscích pruhy nebo pokud se vytištěné barvy liší od obvyklých. Tato funkce uvolní ucpané trysky.

Existují dva typy, **Forced Cleaning**, které čistí tiskovou hlavu ručně a **Diagnostic Cleaning**, které detekuje ucpané trysky a vyčistí tiskovou hlavu automaticky.

 „Metoda čištění tiskové hlavy“ na str. 100

Print Head Alignment

Pokud jsou výtisky zrnité nebo rozostřené, proveďte funkci Print Head Alignment. Funkce Print Head Alignment opraví nesprávné zarovnání tiskové hlavy při tisku.

 „Metoda Print Head Alignment“ na str. 101

Paper Feed Adjustment

Tuto funkci proveďte, pokud se pruhy a nerovnosti, které se vyskytují ve výsledcích tisku, nezlepší, přestože bylo provedeno čištění tiskové hlavy.

 „Metoda Paper Feed Adjustment“ na str. 102

Metody kontroly trysek

Existují dva typy kontroly trysek, **Normal** a **Saving Ink**.

Normal vytiskne kontrolní vzorek na nekonečný papír a automaticky zkontroluje stav trysek. V tiskárně musí být vložen nekonečný papír.

Funkce **Saving Ink** netiskne kontrolní vzorek a automaticky kontroluje stav trysek bez ohledu na to, zda je do tiskárny vložen nekonečný papír nebo samostatné listy.

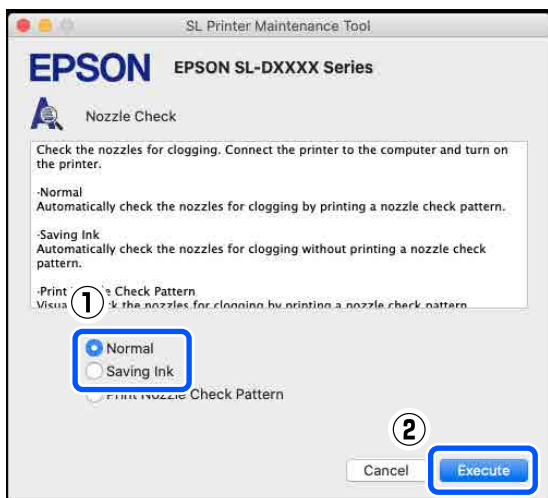
1

Na hlavní obrazovce klikněte na možnost **Nozzle Check**.

Otevře se obrazovka **Nozzle Check**.

Používání Programu údržby (Mac)

- 2** Vyberte možnost **Normal** nebo **Saving Ink** a pak klikněte na tlačítko **Execute**.



Provede se kontrola trysek.

- 3** O výsledku kontroly trysek vás bude informovat zpráva na obrazovce.

Při zobrazení zprávy „No clogged nozzles were detected.“ je činnost dokončena.

Pokud se zobrazí zpráva „Clogged nozzles were found.“, spusťte funkci **Diagnostic Cleaning**.

„Diagnostic Cleaning“ na str. 100

Proveďte funkci **Print Check Pattern**, pomocí níž zkontrolujete stav trysek.

„Metoda tisku vzorku pro kontrolu trysek“ na str. 99

Metoda tisku vzorku pro kontrolu trysek

- 1** Vložte papír k vytištění vzorku pro kontrolu trysek.

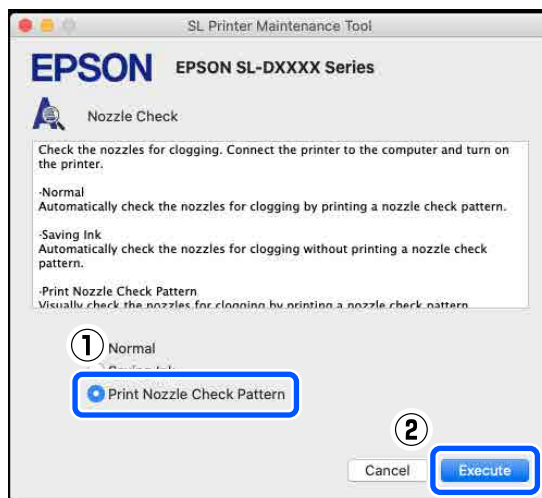
„Základní operace“ na str. 28

- 2** Na obrazovce ovládacího panelu vyberte v tomto pořadí nabídky **Nast. tiskárny** — **Nastavení zdroje papíru** — **Cesta papíru pro tisk údržby** a pak nastavte zdroj papíru pro papír vložený v kroku 1.

- 3** Na hlavní obrazovce klikněte na možnost **Nozzle Check**.

Otevře se obrazovka **Nozzle Check**.

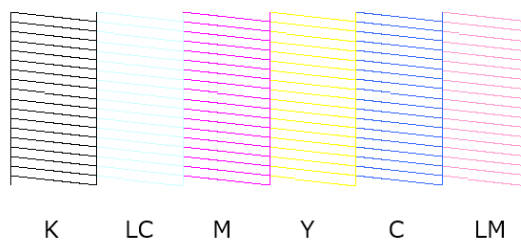
- 4** Vyberte možnost **Print Nozzle Check Pattern** a klikněte na tlačítko **Execute**.



Tiskárna vytiskne kontrolní vzorek.

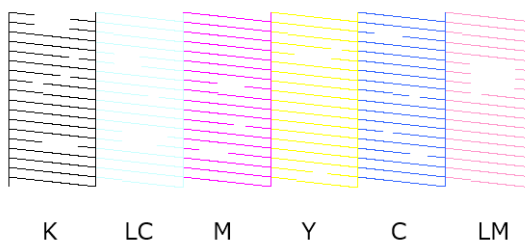
- 5** Zkontrolujte vytištěný kontrolní vzorek, a porovnejte jej s příklady uvedenými v následující části.

Příklad čistých trysek



Pokud nechybí žádný kontrolní vzorek, nejsou trysky tiskové hlavy ucpané.

Příklad ucpaných trysek



Pokud chybí čist vzorek, jsou trysky tiskové hlavy ucpané. Tiskovou hlavu je třeba vyčistit.

„Metoda čištění tiskové hlavy“ na str. 100

Používání Programu údržby (Mac)

Metoda čištění tiskové hlavy

Typy čištění a pořadí implementace

Existují dva typy čištění, **Forced Cleaning**, které čistí tiskovou hlavu ručně a **Diagnostic Cleaning**, které detekuje ucpané trysky a vyčistí tiskovou hlavu automaticky.

Nejprve proveďte funkci **Diagnostic Cleaning**.

Pokud se poté zobrazí na obrazovce zpráva „Diagnostic cleaning is finished. Clogged nozzles detected. Perform diagnostic cleaning again.“, znovu spusťte funkci **Diagnostic Cleaning**.

Pokud se nepodaří vyčistit ucpané trysky ani trojím opakováním funkce **Diagnostic Cleaning**, proveďte funkci **Forced Cleaning** s nastavením na **Power**.

Diagnostic Cleaning

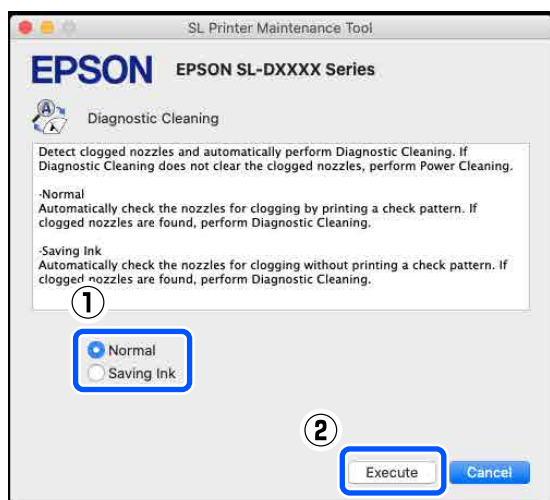
1 V hlavním okně klikněte na možnost **Diagnostic Cleaning**.

Otevře se okno **Diagnostic Cleaning**.

2 Vyberte možnost **Normal** nebo **Saving Ink** a pak klikněte na tlačítko **Execute**.

Normal vytiskne kontrolní vzorek na nekonečný papír a automaticky zkontroluje stav trysek. V tiskárně musí být vložen nekonečný papír.

Funkce **Saving Ink** netiskne kontrolní vzorek a automaticky kontroluje stav trysek bez ohledu na to, zda je do tiskárny vložen nekonečný papír nebo samostatné listy.



Spustí se kontrola trysek a v případě potřeby se provede čištění.

Doba potřebná pro čištění se liší podle stavu trysek.

3 O výsledku čištění pomocí funkce **Diagnostic Cleaning** vás bude informovat zpráva na obrazovce.

Pokud se zobrazí zpráva „Diagnostic cleaning completed.“, čištění je dokončeno.

Pokud se zobrazí zpráva „Diagnostic cleaning is finished. Clogged nozzles detected. Perform diagnostic cleaning again.“, spusťte funkci **Diagnostic Cleaning**.

Pokud se nepodaří vyčistit ucpané trysky ani trojím opakováním funkce **Diagnostic Cleaning**, spusťte funkci **Forced Cleaning** s nastavením na **Power**.

 „[Forced Cleaning](#)“ na str. 100

Forced Cleaning

1 V hlavním okně klikněte na možnost **Forced Cleaning**.

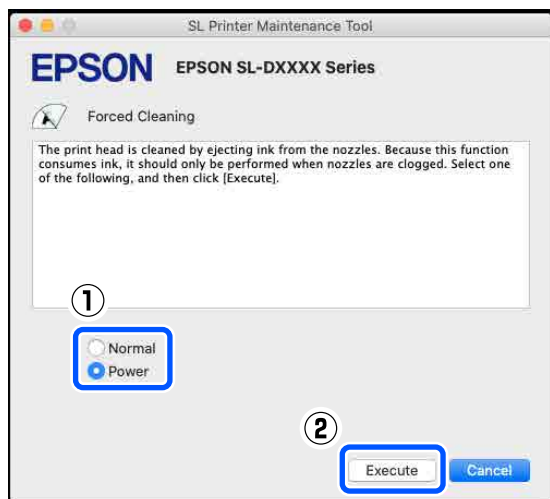
Otevře se okno **Forced Cleaning**.

2 Vyberte možnost **Normal** nebo **Power** a pak klikněte na tlačítko **Execute**.

Vyberte možnost **Normal** a vyčistěte povrch hlavy a ucpané trysky.

Používání Programu údržby (Mac)

Možnost **Power** čistí silněji než **Normal**. Pokud jsou trysky i po několikerém čištění s nastavením **Normal** ucpané, použijte tuto možnost. Možnost **Power** spotřebovává více inkoustu než **Normal**. Pokud se zobrazí zpráva, že v tiskárně není k tomuto typu čištění dostatek inkoustu, vyměňte nejprve zásobník inkoustu.



Tisková hlava bude vyčištěna.

Doba čištění se může v závislosti na intenzitě čištění lišit.

Po dokončení čištění se na obrazovce zobrazí zpráva.

3 Zkontrolujte výsledek funkce Forced Cleaning.

Existují následující dva způsoby kontroly výsledků čištění.

- ❑ Proveďte kontrolu trysek a zkontroluje ucpané trysky.
🔗 „Metody kontroly trysek“ na str. 98
- ❑ Vytiskněte vzorek pro kontrolu trysek a zkontroluje ucpané trysky.
🔗 „Metoda tisku vzorku pro kontrolu trysek“ na str. 99

Pokud se ucpané trysky nevyčistí po provedení funkce **Normal** čištění, spusťte **Normal** čištění znovu. Pokud se ucpané trysky nevyčistí ani po opakovaném čištění, spusťte funkci **Power** čištění.

Pokud nejsou ucpané trysky vyčištěny ani po spuštění funkce **Power** čištění, kontaktujte servisní podporu.

Metoda Print Head Alignment

Pokud jsou výtisky zrnité nebo rozostřené, proveďte funkci Print Head Alignment. Funkce Print Head Alignment opraví nesprávné zarovnání tiskové hlavy při tisku.

Po provedení funkce Print Head Alignment spusťte funkci Paper Feed Adjustment.

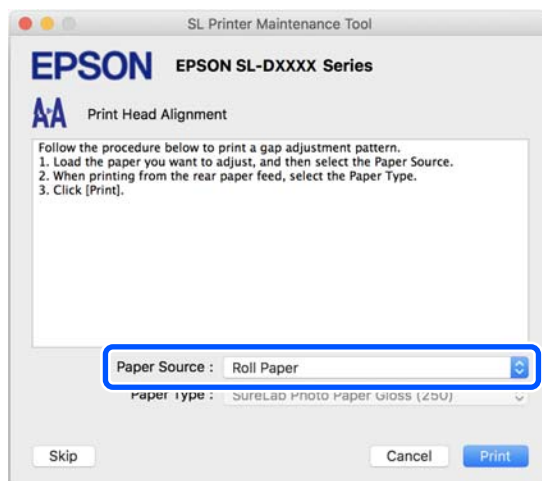
1 Vložte papír k vytištění obrazce pro nastavení.

🔗 „Základní operace“ na str. 28

2 V hlavním okně klikněte na možnost **Print Head Alignment**.

Otevře se okno **Print Head Alignment**.

3 V nabídce **Paper Source** vyberte zdroj papíru, do kterého jste v kroku 1 vložili papír.



Pokud jste vybrali možnost **Rear Paper Feed Slot** pro **Paper Source**, přejděte na krok 4.

Pokud jste vybrali jinou možnost než **Rear Paper Feed Slot** pro **Paper Source**, přejděte na krok 5.

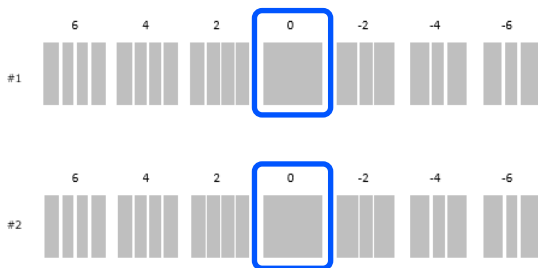
4 V nabídce **Paper Type** vyberte typ papíru, který je vložen do zadního otvoru pro podávání papíru.

5 Klikněte na tlačítko **Print**.

Vytisknou se obrazce pro zarovnání.

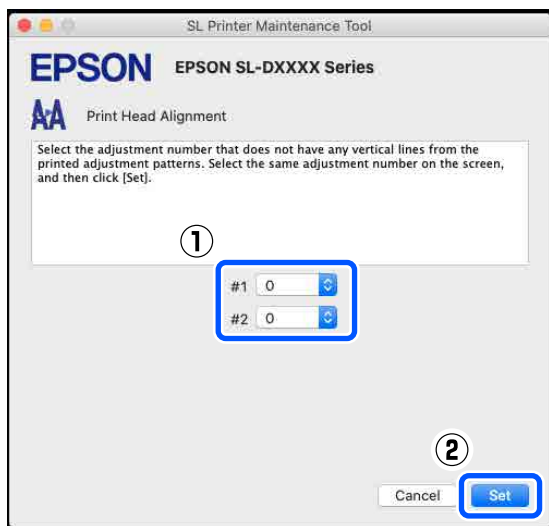
Používání Programu údržby (Mac)

- 6** Zkontrolujte vytištěný obrazec pro zarovnání. Vytisknou se dvě skupiny obrazců pro zarovnání, #1 a #2. Ověřte, které z čísel tiskových obrazců nemá mezery mezi tryskami v každé skupině.



- 7** Vyberte číslo ověřeného tiskového obrazce a klikněte na tlačítko **Set**.

Vyberte číslo ověřeného tiskového obrazce individuálně pro položku #1 a #2.



Hodnoty nastavení budou převzaty.

Pokud hodláte spustit funkci Paper Feed Adjustment, přejděte na krok 4 v části „Metoda nastavení podávání papíru“.

„Metoda Paper Feed Adjustment“ na str. 102

Metoda Paper Feed Adjustment

Tuto funkci proveďte, pokud se pruhy a nerovnosti, které se vyskytují ve výsledcích tisku, nezlepší, přestože bylo provedeno čištění tiskové hlavy.

- 1** Vložte papír k vytištění obrazce pro nastavení.
 „Základní operace“ na str. 28

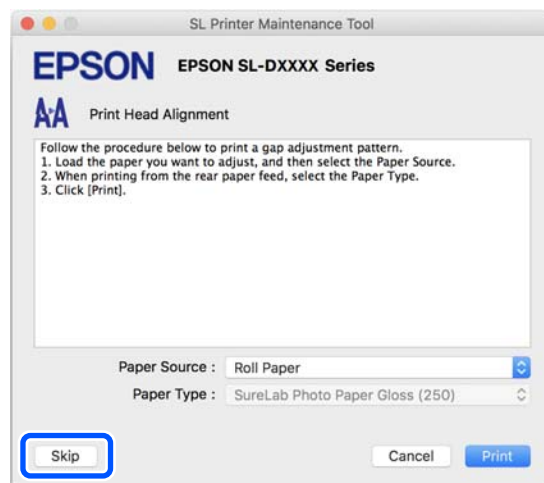
- 2** V hlavním okně klikněte na možnost **Print Head Alignment**.

Otevře se okno **Print Head Alignment**.

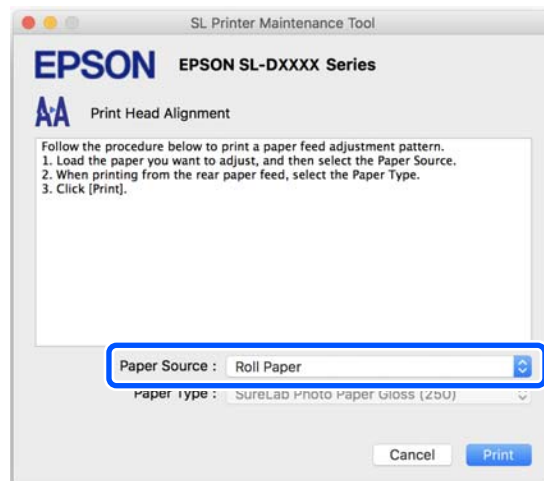
- 3** Klikněte na tlačítko **Skip**.

Pokud nekliknete na tlačítko **Skip**, abyste tuto funkci provedli z nabídky Print Head Alignment, pročtěte si následující text.

„Metoda Print Head Alignment“ na str. 101



- 4** V nabídce **Paper Source** vyberte zdroj papíru, do kterého jste v kroku 1 vložili papír.



Pokud jste vybrali možnost **Rear Paper Feed Slot** pro **Paper Source**, přejděte na krok 5.

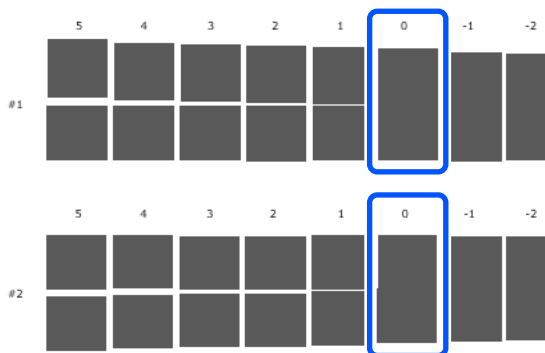
Pokud jste vybrali jinou možnost než **Rear Paper Feed Slot** pro **Paper Source**, přejděte na krok 6.

Používání Programu údržby (Mac)

5 V nabídce **Paper Type** vyberte typ papíru, který je vložen do zadního otvoru pro podávání papíru.

6 Klikněte na tlačítko **Print**.
Vytisknou se obrazce pro zarovnání.

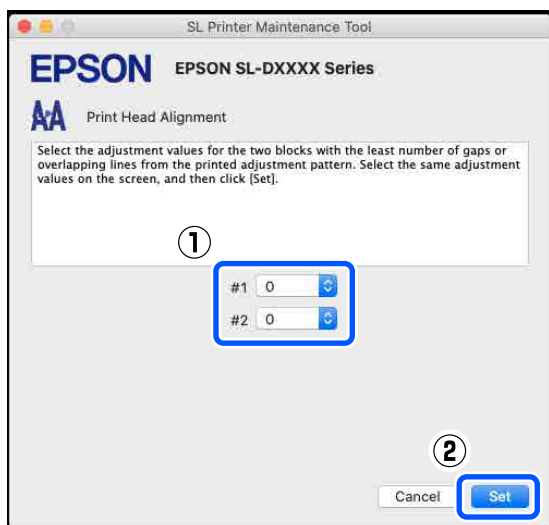
7 Zkontrolujte vytištěný obrazec pro zarovnání.
Vytisknou se dvě skupiny obrazců pro zarovnání, #1 a #2. Potvrďte číslo tiskového obrazce s nejmenším množstvím překrytí nebo mezer pro každou skupinu.



Pokud všechny obrazce pro zarovnání obsahují překrytí nebo mezery a nemůžete je zúžit na jeden, vyberte obrazec s nejmenším překrytím nebo mezerou.

8 Vyberte číslo ověřeného tiskového obrazce a klikněte na tlačítko **Set**.

Vyberte číslo ověřeného tiskového obrazce individuálně pro položku #1 a #2.





Hodnoty nastavení budou převzaty.

Přidávání informací o papíru

Přidávání informací o papíru

Pokud nejsou na obrazovce ovládacího panelu nebo v ovladači tiskárny zobrazeny informace o papíru, který chcete použít, můžete je přidat. Přidání lze provést následujícím postupem.

- ❑ Když můžete získat Paper Type File (soubor typu papíru) pro papír, který chcete používat
 „Přidání informací o papíru pomocí Paper Type File (soubor typu papíru)“ na str. 104
- ❑ Když nemůžete získat Paper Type File (soubor typu papíru) pro papír, který chcete používat nebo když chcete uložit upravenou hustotu barvy, aby se hodila pro papír (pouze systém Windows)
 „Přidání informací o papíru z nabídky Custom Settings (pouze systém Windows)“ na str. 106

Poznámka:

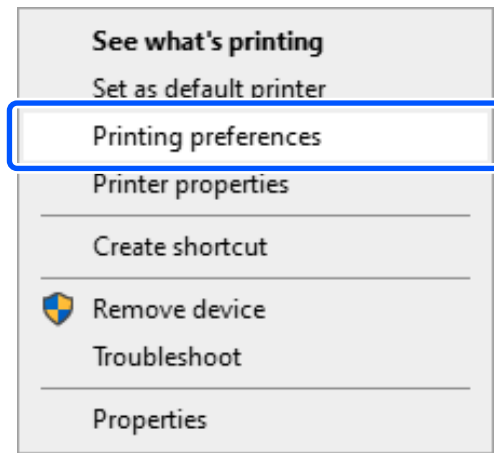
O tom, jak získat Paper Type File (soubor typu papíru), se poraďte s prodejcem.

Přidání informací o papíru pomocí Paper Type File (soubor typu papíru)

Nastavení v systému Windows

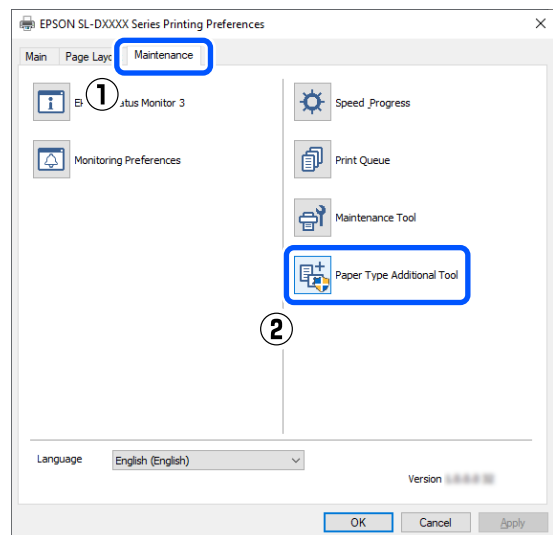
- 1 Otevřete Control Panel (Ovládací panely) a klikněte na tlačítka **Hardware and Sound (Hardware a zvuk) — Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)** v tomto pořadí.

- 2 Klepněte na ikonu tiskárny pravým tlačítkem a vyberte položku **Printing preferences (Předvolby tisku)**.



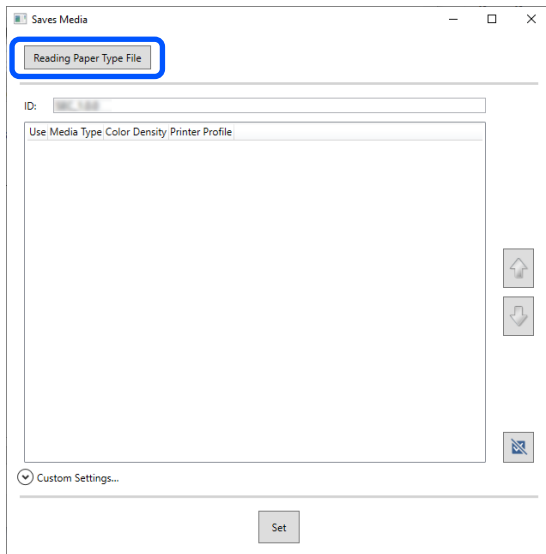
- 3 Vyberte kartu **Údržba** a klikněte na položku **Paper Type Additional Tool**.

Spusťte nástroj Paper Type Additional Tool.



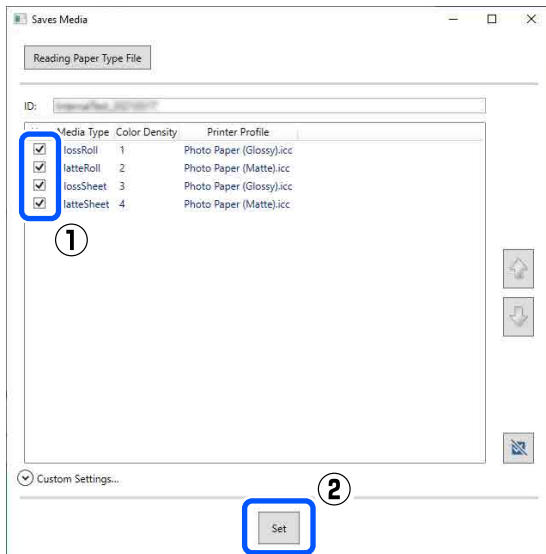
Přidávání informací o papíru

- 4 Klikněte na tlačítko **Reading Paper Type File**, vyberte možnost Paper Type File (soubor typu papíru) a klikněte na tlačítko **Open (Otevřít)**.



- 5 Vyberte papír, který se použije a klikněte na tlačítko **Set**.

Vybrat můžete až 10 typů papírů.



Pokračujte podle pokynů na obrazovce.

Po dokončení nastavení se informace o papíru zobrazí v nabídce **Typ média** na obrazovce ovládacího panelu a v ovladači tiskárny.

Nastavení v systému Mac

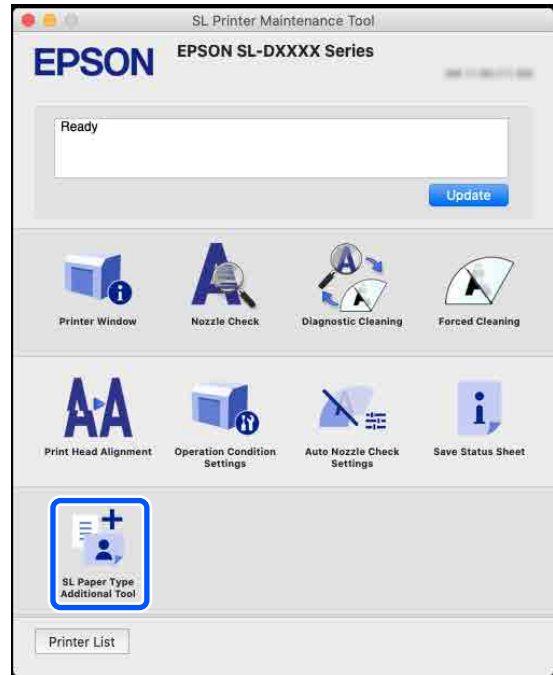
- 1 Klikněte na nabídku Apple — **System Preferences (Předvolby systému) — Printers & Scanners (Tiskárny a skenery)** v tomto pořadí.

- 2 Vyberte tiskárnu a klikněte na položku **Options & Supplies (Možnosti a spotřební materiál) — Utility (Nástroj) — Open Printer Utility (Otevřít nástroj tiskárny)**.

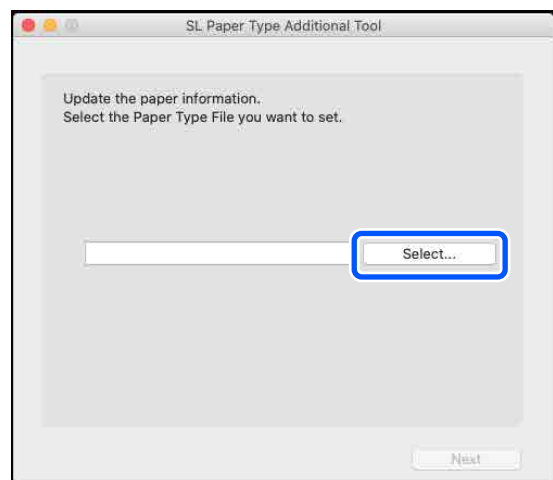
Spustí se Program údržby.

- 3 Klikněte na ikonu **SL Paper Type Additional Tool**.

Spusťte nástroj Paper Type Additional Tool.

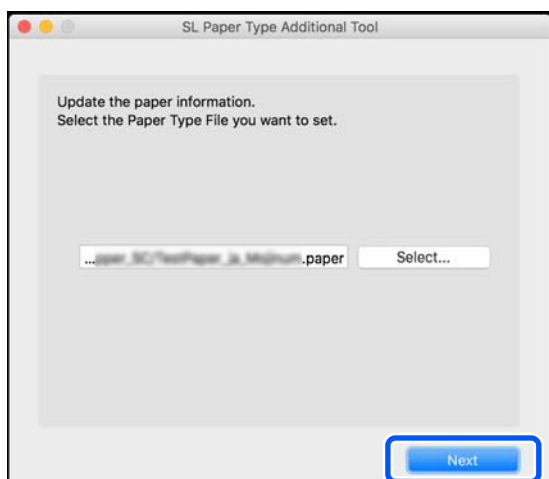


- 4 Klikněte na tlačítko **Select**, vyberte možnost Paper Type File (soubor typu papíru) a klikněte na tlačítko **Open (Otevřít)**.



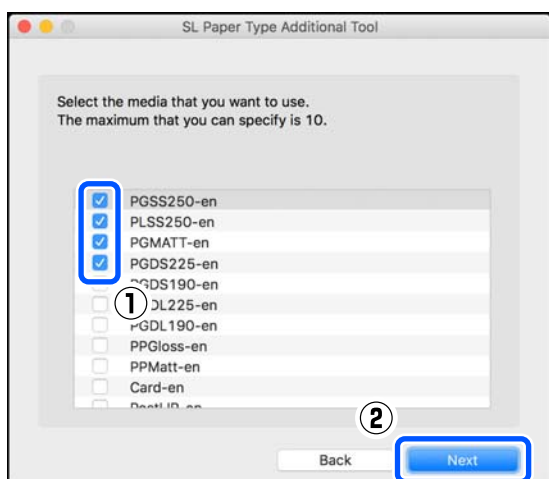
Přidávání informací o papíru

- 5 Klikněte na tlačítko **Další**.



- 6 Vyberte papír, který se použije a klikněte na tlačítko **Další**.

Vybrat můžete až 10 typů papírů.



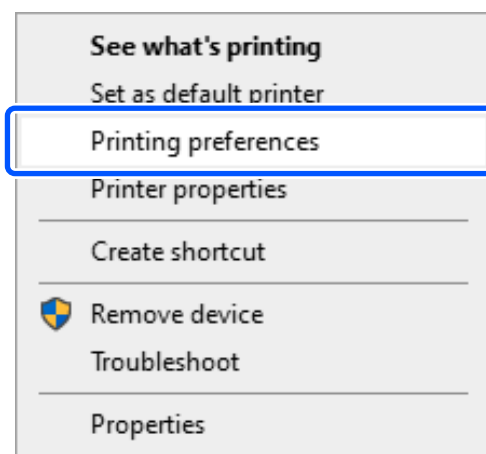
Pokračujte podle pokynů na obrazovce.

Po dokončení nastavení se informace o papíru zobrazí v nabídce **Typ média** na obrazovce ovládacího panelu a v ovladači tiskárny.

Přidání informací o papíru z nabídky Custom Settings (pouze systém Windows)

Pokud nemůžete získat Paper Type File (soubor typu papíru) pro papír, který chcete používat, nebo pokud používáte komerčně dostupný papír, přidejte informace o papíru upravením hustoty barvy informací o papíru, který je již nastaven.

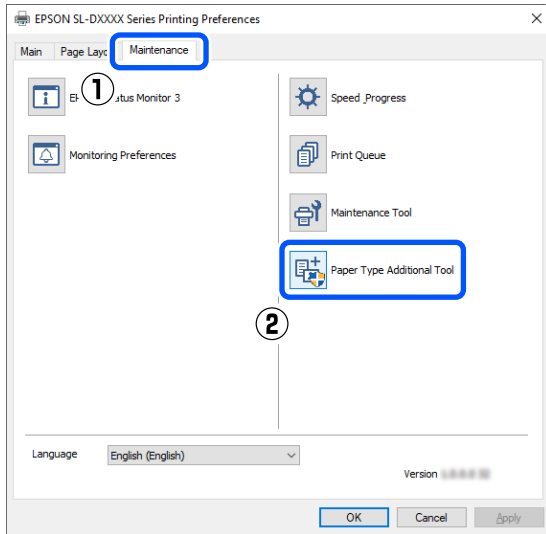
- 1 Otevřete Control Panel (Ovládací panely) a klikněte na tlačítka **Hardware and Sound (Hardware a zvuk) — Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)** v tomto pořadí.
- 2 Klepněte na ikonu tiskárny pravým tlačítkem a vyberte položku **Printing preferences (Předvolby tisku)**.



Přidávání informací o papíru

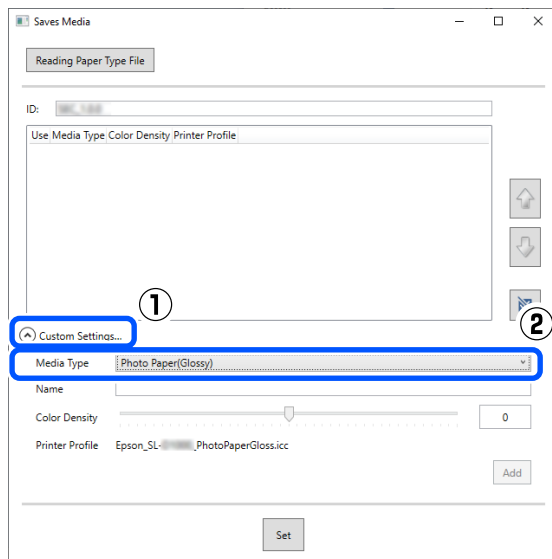
- 3** Vyberte kartu **Údržba** a klikněte na položku **Paper Type Additional Tool**.

Spusťte nástroj Paper Type Additional Tool.

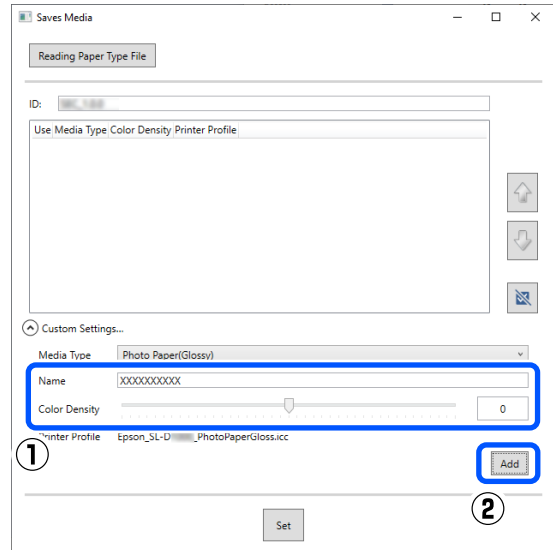


- 4** Klikněte na tlačítko **Custom Settings** a vyberte položku **Media Type**.

Vyberte typ papíru, který se nejvíce shoduje s použitým papírem.

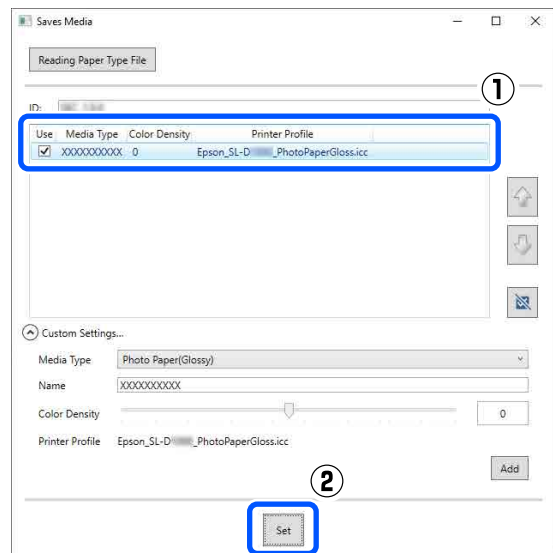


- 5** Zadejte název do pole **Name**, pak nastavte položku **Color Density**, aby odpovídala papíru a klikněte na tlačítko **Add**.

**Poznámka:**

Přidané informace o papíru se objeví v nabídce **Typ média** na obrazovce ovládacího panelu a v ovladači tiskárny pomocí názvu zadaného do pole **Name**.

- 6** Potvrďte, že jsou vybrány informace o papíru, které jste přidali v kroku 5 a klikněte na tlačítko **Set**.



Pokračujte podle pokynů na obrazovce.


Po dokončení nastavení se informace o papíru zobrazí v nabídce **Typ média** na obrazovce ovládacího panelu a v ovladači tiskárny.

Nabídky ovládacího panelu

Seznam nabídek

V nabídce lze nastavit a provést následující položky a parametry. Podrobné informace o každé položce naleznete na referenčních stránkách.

Nast.

Více informací o těchto položkách viz  „Podrobnosti nabídky“ na str. 112

Položka	Parametr
Stav tiskárny	
Stav spotřeb. mat.	-
Seznam zpráv	-
Verze firmwaru	-
Nastavení papíru	
Nekonečný papír	
Odstranit	-
Informace o papíru	-
Zbývající množství	-
Nastavení zbývajícího množství	Zapnuto, Vypnuto
Zbývající papír	Nastavení číselných hodnot
Upozornění na zbytek	Nastavení číselných hodnot
Typ papíru	Zobrazí podporované typy papíru
Kazeta na papír	
Typ papíru	Zobrazí podporované typy papíru
Vel. papíru	Zobrazí podporované velikosti papíru
Údržba	
Kontr. trysek tisk. hl.	-
Čištění tiskové hlavy	-
Intenzivní čištění	-
Vyměňte zásobník inkoustu	-
Vyměnit krabici údržby	-
Resetovat počítadlo	-

Nabídky ovládacího panelu

Položka	Parametr
Nast. tiskárny	
Nastavení zdroje papíru	
Cesta papíru pro tisk údržby	Nekonečný papír, Kazeta na papír, Zadní vstup podávání papíru
Upozornění na chybu	
Ozn. vel. papíru	Zapnuto, Vypnuto
Poznámka k typu papíru	Zapnuto, Vypnuto
AutoZobrNasPap	Zapnuto, Vypnuto
Zvuk	
Ztlumit	Vypnuto, Zapnuto
Stisk tlačítka	Vypnuto, Nízký, Střední, Vysoký
Upozornění na chybu	Vypnuto, Nízký, Střední, Vysoký
Thick paper	Vypnuto, Zapnuto
Časovač vypnutí	Vypnuto, 30 minut, 1 hod., 2 hod., 4 hod., 8 hod., 12 h
Nast. datumu/času	
Datum/čas	
Formát data	rrrr.mm.dd, mm.dd.rrrr, dd.mm.rrrr
Formát času	12 h, 24 h
Časový rozdíl	-12:45 až +13:45
Jazyk/Language	Arabština, čeština, dánština, holandština, angličtina, perština, finština, francouzština, němčina, řečtina, hindština, maďarština, indonéština, italština, japonština, korejština, malajština, norština, polština, portugálština, rumunština, ruština, zjednodušená čínština, španělština, švédština, thajština, tradiční čínština, turečtina, vietnamština
Klávesnice	QWERTY, ABC
Časovač vypnutí	Nastavení číselných hodnot
Přip. PC prostř. USB	Aktiv., Deaktivovat
Jednotky délky	m, ft / in
Síťová nastavení	

Nabídky ovládacího panelu

Položka	Parametr
Tisk stavu	-
Nastavení Wi-Fi	
Wi-Fi (doporučeno)	
Průvodce nastavením Wi-Fi	
Jiná SSID	-
Tlačítko (WPS)	-
Další	
Kód PIN (WPS)	-
Autom. připojení Wi-Fi	-
Vypnout Wi-Fi	-
Wi-Fi Direct	
iOS	-
Ostatní zařízení OS	-
Změnit nastavení	
Změnit síťový název	-
Změnit heslo	-
Deaktivovat Wi-Fi Direct	-
Změnit kmitočtový rozsah	2,4 GHz, 5 GHz
Obnovit výchozí nastavení	-
Kontrola připojení	-
Upřesnit nastavení	
Název zařízení	-
TCP/IP	Auto, Příručka
Server DNS	Auto, Příručka
Server proxy	Nepo užívat, Použít
Adresa IPv6	Aktiv., Deaktivovat
Rychlost linky a duplexní provoz	Auto, 10BASE-T poloduplexní, 10BASE-T plně duplexní, 100BASE-TX poloduplexní, 100BASE-TX plně duplexní
Přesměrovat HTTP na HTTPS	Aktiv., Deaktivovat
Deaktivovat Filtrování IPsec/IP	-
Deaktivovat IEEE802.1X	-
Služby Epson Connect	

Nabídky ovládacího panelu

Položka	Parametr
Registrovat/odstranit	-
Pozastavit/obnovit	-
E-mailová adresa	-
Stav	-
Vytisknout dokument stavu sítě	-
Počítadlo tisku	-
Hlášení	
Síť	-
Nastavení zabezpeč.	
Nastavení správce	
Heslo správce	
Změnit	-
Obnovit výchozí nastavení	-
Nastavení zámku	Vypnuto, Zapnuto
Šifrování hesla	Vypnuto, Zapnuto
Obnovit výchozí nastavení	
Síťová nastavení	-
Vymazat všechna data a nast.	-



Nastavení Wi-Fi

Zobrazí stejný obsah jako **Nast. — Síťová nastavení — Nastavení Wi-Fi**.

Nabídky ovládacího panelu

Podrobnosti nabídky

* Udává výchozí nastavení.

Položka	Parametr	Vysvětlení
Stav tiskárny		
Stav spotřeb. mat.	-	Můžete potvrdit odhad množství zbývajících inkoustu a volného místa v údržbové sadě. Značka  indikuje, že hladiny inkoustu nebo volné místo v údržbové sadě jsou nízké. Značka  indikuje, že hladina inkoustu je pod minimální hodnotou nebo že není volné místo v údržbové sadě, proto je třeba vyměnit zásobník inkoustu nebo údržbovou sadu. Modelové číslo údržbové sady a zásobníků inkoustu můžete potvrdit výběrem Zkontrolujte kód .
Seznam zpráv	-	Aktuální stav tiskárny a popis nevyřešených chyb je zobrazen v seznamu.
Verze firmwaru	-	Zobrazí verzi firmwaru tiskárny.
Nastavení papíru		
Nekonečný papír		
Odstranit	-	Vyberte při vyjímání založeného nekonečného papíru. Vyjměte jej podle pokynů na obrazovce.
Informace o papíru	-	Zobrazí aktuálně nastavený typ papíru.
Zbývajících množství	-	Je-li položka Nastavení zbývajících množství nastavena na hodnotu Zapnuto , jsou na konci tisku vytištěny informace o zbývajícím množství papíru ve formě čárového kódu, takže při příštím vložení role papíru lze naskenovat informace o zbývajícím množství. To je užitečné, protože zbývajících množství nekonečného papíru lze spravovat automaticky. Kromě čárových kódů jsou jako text vytištěny následující informace, které lze přečíst vizuálně. <input type="checkbox"/> Čas a datum vytištění čárového kódu <input type="checkbox"/> Název modelu <input type="checkbox"/> Typ papíru <input type="checkbox"/> Zbývajících množství Při prvním vložení nekonečného papíru nastavte hodnotu zbývajících množství v nabídce Zbývajících papír . Když zbývajících množství dosáhne hodnoty nastavenou v nabídce Upozornění na zbytek , zobrazí se na obrazovce ovládacího panelu výstražná zpráva.
Nastavení zbývajících množství	Zapnuto	
	Vypnuto*	
Zbývajících papír	Nastavení číselných hodnot	
Upozornění na zbytek	Nastavení číselných hodnot	
Typ papíru	Zobrazí podporované typy papíru	Nastavte typ vkládaného nekonečného papíru.
Kazeta na papír		
Typ papíru	Zobrazí podporované typy papíru	Nastavte typ a velikost samostatných listů vložených do kazety podavače pro oboustranný tisk (volitelný).
Vel. papíru	Zobrazí podporované velikosti papíru	

Nabídky ovládacího panelu

Položka	Parametr	Vysvětlení
Údržba		
Kontr. trysek tisk. hl.	-	Vytiskněte kontrolní vzorek a zkontrolujte, zda nejsou ucpané trysky (otvory, kterými se vystřikuje inkoust) v tiskové hlavě.
Čištění tiskové hlavy	-	Vyčistěte trysky tiskové hlavy, aby se odstranilo ucpaní.
Intenzivní čištění	-	Toto je intenzivní čištění, které se provádí, když se ucpané trysky nevyčistí spuštěním funkce Čištění tiskové hlavy.
Vyměňte zásobník inkoustu	-	Proveďte tuto funkci při výměně zásobníků inkoustu, abyste mohli sledovat vysvětlení zobrazené na obrazovce.
Vyměnit krabici údržby	-	Proveďte tuto funkci při výměně údržbové sady, abyste během výměny dílů mohli sledovat vysvětlení zobrazené na obrazovce.
Resetovat počítadlo	-	Proveďte tuto funkci k vynulování množství papíru, které bylo podáváno z kazety podavače pro oboustranný tisk. Nezapomeňte tuto funkci provést při výměně podávacích válečků na konci jejich životnosti.
Nast. tiskárny		
Nastavení zdroje papíru		
Cesta papíru pro tisk údržby	Nekonečný papír*	Nastavte, odkud chcete použít papír, který byl vložen pro tisk vzorku pro kontrolu trysek a zprávy o kontrole síťového připojení.
	Kazeta na papír	
	Zadní vstup podávacího papíru	
Upozornění na chybu		Když je tato funkce Zapnuto , jsou zobrazovány chybové zprávy, pokud typ a velikost papíru nastavené v položce Nastavení neodpovídají zavedenému Nastavení papíru.
Ozn. vel. papíru	Zapnuto*	
	Vypnuto	
Poznámka k typu papíru	Zapnuto*	
	Vypnuto	
AutoZobrNasPap	Zapnuto*	Výběrem možnosti Zapnuto zobrazíte obrazovku Nastavení papíru při vkládání papíru do kazety podavače pro oboustranný tisk (volitelná možnost). Pokud vypnete tuto funkci, nebude možné tisknout ze zařízení iPhone, iPad nebo iPod touch pomocí aplikace AirPrint.
	Vypnuto	

Nabídky ovládacího panelu

Položka	Parametr	Vysvětlení
Zvuk		Slouží k nastavení hlasitosti zvuků vytvářených tiskárnou.
Ztlumit	Vypnuto*	Když je položka Ztlumit nastavena na hodnotu Zapnuto , všechny zvuky jsou ztlumeny.
	Zapnuto	
Stisk tlačítka	Vypnuto	
	Nízký	
	Střední*	
	Vysoký	
Upozornění na chybu	Vypnuto	
	Nízký	
	Střední*	
	Vysoký	
Thick paper	Vypnuto*	Normálně nechte tuto možnost na hodnotě Vypnuto .
	Zapnuto	Nastavením této položky na hodnotu Zapnuto zvětšíte mezeru mezi tiskovou hlavou a papírem a snížíte tření, pokud se tisková hlava a papír o sebe otírají a způsobují špinavé výtisky.
Časovač vypnutí	Vypnuto*	Nastavte dobu, po které tiskárna automaticky vypne napájení, když nebyla nepřetržitě v provozu.
	30 minut	
	1 hod.	
	2 hod.	
	4 hod.	
	8 hod.	
	12 h	
Nast. datumu/času		
Datum/čas		Nastavte aktuální datum a čas a jejich formát zobrazení.
Formát data	rrrr.mm.dd	
	mm.dd.rrrr	
	dd.mm.rrrr	
Formát času	12 h	
	24 h	
Časový rozdíl	-12:45 až +13:45	Nastavte časový rozdíl pomocí koordinovaného univerzálního času (UTC).

Nabídky ovládacího panelu

Položka	Parametr	Vysvětlení
Jazyk/Language	Arabština	Můžete vybrat jazyk zobrazený na obrazovkách.
	Čeština	
	Dánština	
	Holandština	
	Angličtina	
	Perština	
	Finština	
	Francouzština	
	Němčina	
	Řečtina	
	Hindština	
	Maďarština	
	Indonéština	
	Italština	
	Japonština	
	Korejština	
	Malajština	
	Norština	
	Polština	
	Portugalština	
	Rumunština	
	Ruština	
	Zjednodušená čínština	
Španělština		
Švédština		
Thajština		
Tradiční čínština		
Turečtina		
Vietnamština		

Nabídky ovládacího panelu

Položka	Parametr	Vysvětlení
Klávesnice	QWERTY*	Vyberte rozvržení klávesnice používané na obrazovkách ovládacího panelu.
	ABC	
Časovač vypnutí	Nastavení číselných hodnot	Nastavte dobu, po které tiskárna automaticky přejde do režimu spánku (úspora energie), když nebyla nepřetržitě v provozu. Když je překročen nastavený čas, obrazovka ztmavne.
Přip. PC prostř. USB	Aktiv.*	Při nastavení možnosti Aktiv. je umožněn přístup z počítačů připojených prostřednictvím portu USB. Pokud nastavíte možnost Deaktivovat , můžete zamezit tiskům, které neprobíhají přes síť.
	Deaktivovat	
Jednotky délky	m	Nastavte jednotky délky, které budou zobrazeny a zadávány na ovládacím panelu.
	ft / in	
Síťová nastavení		
Tisk stavu	-	Slouží k vytisknutí stránky stavu sítě.
Nastavení Wi-Fi		
Wi-Fi (doporučeno)		Připojte tiskárnu do sítě prostřednictvím směrovače bezdrátové sítě LAN. Vyberte metodu připojení a podle pokynů na obrazovce proveďte nastavení.
Průvodce nastavením Wi-Fi		
Jiná SSID	-	
Tlačítko (WPS)	-	
Další		
Kód PIN (WPS)	-	
Autom. připojení Wi-Fi	-	
Vypnout Wi-Fi	-	

Nabídky ovládacího panelu

Položka	Parametr	Vysvětlení
Wi-Fi Direct		Přímo připojte chytrá zařízení k tiskárně prostřednictvím bezdrátové sítě LAN. Vyberte metodu připojení a podle pokynů na obrazovce proveďte nastavení.
iOS	-	Dále jsou uvedeny podrobnosti položek nastavení.
Ostatní zařízení OS	-	
Změnit nastavení		Změnit síťový název: Změňte název (identifikátor SSID) připojení Wi-Fi Direct (jednoduchý přístupový bod) k tiskárně, na libovolnou hodnotu. Název připojení (identifikátor SSID) lze nastavit pomocí znaků na klávesnici zobrazené na obrazovce ovládacího panelu. Zadejte až 22 znaků.
Změnit síťový název	-	Pokud se název připojení (identifikátor SSID) změní, budou všechna připojená zařízení odpojena. Pokud změníte název připojení, znovu se připojte k připojeným zařízením pomocí nového názvu připojení (SSID).
Změnit heslo	-	
Deaktivovat Wi-Fi Direct	-	
Změnit kmitočtový rozsah	2,4 GHz*	Změnit heslo: Změňte heslo připojení Wi-Fi Direct (jednoduchý přístupový bod) k tiskárně. Heslo lze nastavit pomocí znaků ASCII na softwarové klávesnici zobrazené na ovládacím panelu. Zadejte 8 až 22 znaků.
	5 GHz	
Obnovit výchozí nastavení	-	Pokud se heslo změní, budou všechna připojená zařízení odpojena. Pokud změníte heslo, znovu se připojte k připojeným zařízením pomocí nového hesla. Deaktivovat Wi-Fi Direct: Zakážete připojení Wi-Fi Direct (jednoduchý přístupový bod). Pokud tato možnost zakážete, budou všechna připojená zařízení odpojena. Změnit kmitočtový rozsah: V některých oblastech nemusí být toto nastavení viditelné. Změníte frekvenční pásmo připojení Wi-Fi Direct (jednoduchý přístupový bod) k tiskárně. To lze nastavit na 2,4 GHz nebo 5 GHz. Pokud se frekvenční pásmo změní, budou všechna připojená zařízení odpojena. Znovu je připojte. Pokud bude frekvenční pásmo nastaveno na 5 GHz, nebude možné znovu připojit zařízení, která nepodporují 5 GHz. Obnovit výchozí nastavení: Vrátí všechna nastavení Wi-Fi Direct (jednoduchý přístupový bod) na tovární hodnoty. Tato funkce rovněž odstraní informace o registrovaném připojení, které jsou používány funkcemi Wi-Fi Direct chytrých zařízení uložených v tiskárně.
Kontrola připojení	-	Zkontroluje stav síťového připojení tiskárny a vytiskne zprávu o diagnostice síťového připojení. Pokud existuje problém s připojením, použijte výsledky diagnostiky k jeho vyřešení.

Nabídky ovládacího panelu

Položka	Parametr	Vysvětlení
Upřesnit nastavení		Nastavení různých položek vztahujících se k síti.
Název zařízení	-	
TCP/IP	Auto	
	Příručka	
Server DNS	Auto	
	Příručka	
Server proxy	Nepo užívat	
	Použít	
Adresa IPv6	Aktiv.*	
	Deaktivovat	
Rychlost linky a duplexní provoz	Auto*	
	10BASE-T poloduplexní	
	10BASE-T plně duplexní	
	100BASE-TX poloduplexní	
Přesměrovat HTTP na HTTPS	Aktiv.*	
	Deaktivovat	
Deaktivovat Filtrování IPsec/IP	-	
Deaktivovat IEEE802.1X	-	
Služby Epson Connect		
Registrovat/odstranit	-	Registrace tiskárny do služby Epson Connect nebo odstranění registrované tiskárny. Více informací o používání služby Epson Connect naleznete na následujícím portálu. https://www.epsonconnect.com/
Pozastavit/obnovit	-	Dočasné zastavení používání služby Epson Connect nebo restartování používání služby po jejím zastavení.
E-mailová adresa	-	Kontrola e-mailové adresy tiskárny, která je registrovaná ve službě Epson Connect.
Stav	-	Potvrďte, zda je tiskárna zaregistrována a připojena do služby Epson Connect.

Nabídky ovládacího panelu

Položka	Parametr	Vysvětlení
Vytisknout dokument stavu sítě	-	Slouží k vytisknutí stránky stavu sítě.
Počítadlo tisku	-	Množství tisku od doby, kdy byla tiskárna poprvé použita, až do současnosti, je převedeno na počet stránek velikosti 102 × 152 mm (4 × 6 palců) a zobrazeno.
Hlášení		Zkontroluje stav síťového připojení tiskárny a vytiskne zprávu o diagnostice síťového připojení. Pokud existuje problém s připojením, použijte výsledky diagnostiky k jeho vyřešení.
Sít	-	
Nastavení zabezpeč.		
Nastavení správce		
Heslo správce		Slouží k nastavení, změně a inicializaci hesla správce. Prvotní hodnota hesla správce je sériové číslo produktu. Potvrďte na sériové číslo výrobku vytištěné na štítku tiskárny.
Změnit	-	
Obnovit výchozí nastavení	-	
Nastavení zámku	Vypnuto*	Používá Heslo správce k uzamčení ovládacího panelu, aby nemohl být používán. Informace o nastaveních, která jsou uzamčena, jsou uvedeny v <i>Příručce správce</i> .
	Zapnuto	
Šifrování hesla	Vypnuto*	Výběrem možnosti Zapnuto zašifrujte heslo a pak restartujte tiskárnu. Pokud během restartu dojde k přerušení napájení, může dojít k poškození dat hesla a inicializaci nastavení tiskárny. Jestliže k tomu dojde, resetujte heslo.
	Zapnuto	
Obnovit výchozí nastavení		
Síťová nastavení	-	Resetuje nastavení vztahující se k síti na tovární hodnoty.
Vymazat všechna data a nast.	-	Resetuje veškeré nastavení na výchozí hodnoty.

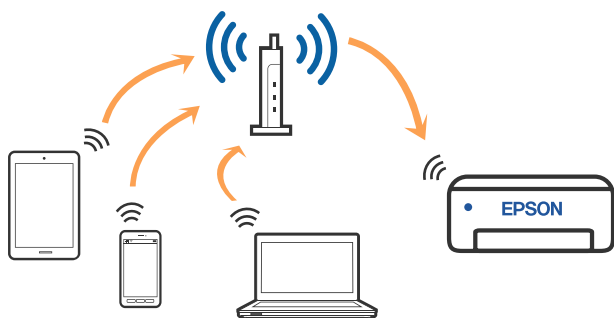
Připojení bezdrátové sítě LAN

Typy připojení bezdrátové sítě LAN




Můžete použít následující způsoby připojení.

Wi-Fi připojení

Připojte tiskárnu a počítač nebo chytré zařízení ke směrovači bezdrátové sítě. Tato metoda připojení je pro použití chytrých zařízení a počítačů připojených prostřednictvím bezdrátové sítě LAN (Wi-Fi) prostřednictvím směrovače bezdrátové sítě LAN (přístupový bod).

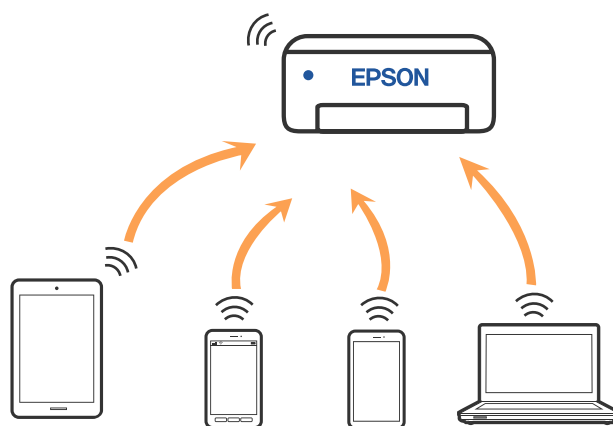


Související informace

-  „Připojení k počítači“ na str. 120
-  „Připojení k chytrému zařízení přes bezdrátový směrovač“ na str. 121
-  „Nastavování sítě Wi-Fi na tiskárně“ na str. 123



Připojení Wi-Fi Direct (jednoduchý přístupový bod)

Tuto metodu připojení použijte v případě, že chcete tiskárnu připojit přímo k počítači nebo chytrému zařízení bez použití bezdrátové sítě LAN (Wi-Fi) a směrovače bezdrátové sítě LAN (přístupový bod). V tomto režimu pracuje tiskárna jako směrovač bezdrátové sítě a můžete k ní zařízení připojit bez nutnosti použít standardní směrovač bezdrátové sítě. Nicméně zařízení přímo připojená k tiskárně nemohou mezi sebou komunikovat prostřednictvím tiskárny.



Tiskárna může být současně připojena k bezdrátové síti LAN (Wi-Fi) a síti Wi-Fi Direct (jednoduchý přístupový bod). Pokud však začnete nastavovat Wi-Fi Direct (jednoduchý přístupový bod) a jste připojeni pomocí bezdrátové sítě LAN (Wi-Fi), připojení k bezdrátové síti LAN (Wi-Fi) se dočasně odpojí.

Související informace

-  „Připojení k zařízení iPhone, iPad, iPod touch pomocí Wi-Fi Direct“ na str. 121
-  „Připojení k zařízením nevybaveným systémem iOS pomocí funkce Wi-Fi Direct“ na str. 123

Připojení k počítači

Pro připojení tiskárny k počítači doporučujeme použít instalační program. Instalátor můžete v počítači spustit některým z následujících způsobů.

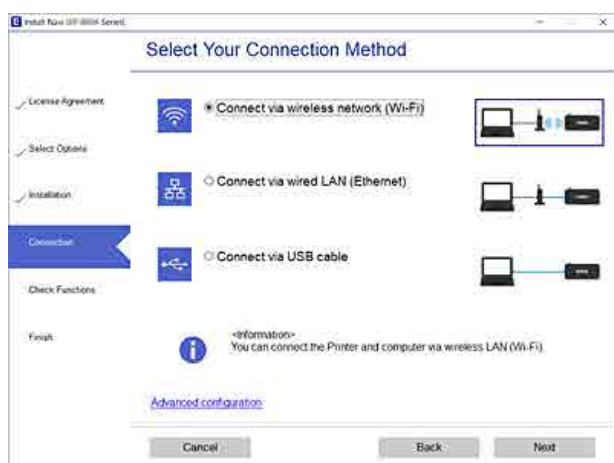
Připojení bezdrátové sítě LAN

- Nastavení z webu
Otevřete následující web a pak zadejte název produktu. Přejděte do části **Instalace** a začněte s nastavováním.
<https://epson.sn>
- Nastavení pomocí disku se softwarem (pouze pro modely, které se dodávají s tímto diskem a pro uživatele, kteří mají počítač s optickou jednotkou)
Vložte do počítače disk se softwarem a postupujte podle pokynů na obrazovce.

Výběr způsobu připojení

Postupujte podle pokynů na obrazovce, dokud se nezobrazí následující obrazovka, poté vyberte způsob připojení tiskárny k počítači.

Vyberte metodu připojení pro tiskárnu a klikněte na tlačítko **Další**.



Postupujte podle pokynů na obrazovce.

Připojení k chytrému zařízení

Připojení k chytrému zařízení přes bezdrátový směrovač

Pokud používáte systém iOS nebo Android, může být pohodlnější provést nastavení z nástroje Epson Smart Panel. Nainstalujte a spusťte nejnovější verzi nástroje Epson Smart Panel. Spustí se nastavení sítě Wi-Fi.

Připojení k zařízení iPhone, iPad, iPod touch pomocí Wi-Fi Direct

Tato metoda umožňuje připojit tiskárnu přímo k zařízení iPhone, iPad nebo iPod touch bez bezdrátového směrovače. K připojení pomocí této metody je třeba splnit následující podmínky. Pokud vaše prostředí tyto podmínky nespĺňuje, můžete se připojit s použitím volby **Ostatní zařízení OS**. Podrobnosti o připojení naleznete v části „Související informace“ níže.

- iOS 11 a novější
- Použití standardní aplikace kamery ke skenování QR kódu

Epson Smart Panel se používá k tisku z chytrého zařízení. Tiskovou aplikaci Epson, jako je Epson Smart Panel, si nainstalujte předem do chytrého zařízení.

Poznámka:

- Pokud používáte systém iOS, může být pohodlnější provést nastavení z nástroje Epson Smart Panel.
- Pouze potřebujete provést tato nastavení pro tiskárnu a chytré zařízení, které chcete připojit zároveň. Pokud nedeaktivujete Wi-Fi Direct nebo neobnovíte nastavení sítě na výchozí hodnoty, nemusíte tato nastavení provádět znovu.

- 1** Z domovské obrazovky tiskárny stisknutím tlačítek **▲/▼/◀/▶** vyberte nabídku **Nastavení Wi-Fi — Wi-Fi Direct**.
- 2** Zkontrolujte zprávu a pokračujte stisknutím tlačítka **OK**.
- 3** Zkontrolujte zprávu a pokračujte stisknutím tlačítka **OK**.

Připojení bezdrátové sítě LAN

- 4 Pomocí tlačítek ◀▶ vyberte možnost **iOS** a pak stiskněte tlačítko **OK**.



- 5 Zkontrolujte zprávu a pokračujte stisknutím tlačítka **OK**.

Na obrazovce tiskárny se zobrazí QR kód.



- 6 Na zařízení iPhone, iPad, iPod touch spusťte standardní aplikaci kamery a pomocí fotografického režimu naskenujte QR kód na obrazovce tiskárny.



Použijte aplikaci kamery pro iOS 11 nebo pozdější. K tiskárně se nelze připojit s použitím aplikace kamery pro iOS 10 nebo dřívější. Rovněž se tiskárně nedá připojit s použitím aplikace ke skenování kódů. Pokud se připojení nezdařilo, stiskněte tlačítko ◀. Podrobnosti o připojení naleznete v části „Související informace“ níže.

- 7 Klepněte na oznámení o síťovém připojení pro “DIRECT- XXXXX Series” zobrazené na obrazovce zařízení iPhone, iPad nebo iPod touch.

Číslo modelu je uvedeno v XXXXX.

- 8 Zkontrolujte zprávu a pak klepněte na tlačítko **Spojit**.

- 9 Stiskněte tlačítko **OK** na tiskárně.

- 10 Otevřete tiskovou aplikaci, kterou používáte a vyberte tiskárnu.

Volbu tiskárny proveďte podle informací zobrazených na obrazovce tiskárny.



- 11 Stiskněte tlačítko **OK** na tiskárně.

Pro chytrá zařízení, která byla k tiskárně připojena dříve, zvolte název sítě (SSID) na Wi-Fi obrazovce chytrého zařízení pro jejich opětovné připojení.

Související informace

[🔗 „Připojení k zařízením nevybaveným systémem iOS pomocí funkce Wi-Fi Direct“ na str. 123](#)

[🔗 „Tisk z chytrých zařízení“ na str. 59](#)

Připojení bezdrátové sítě LAN

Připojení k zařízením nevybaveným systémem iOS pomocí funkce Wi-Fi Direct

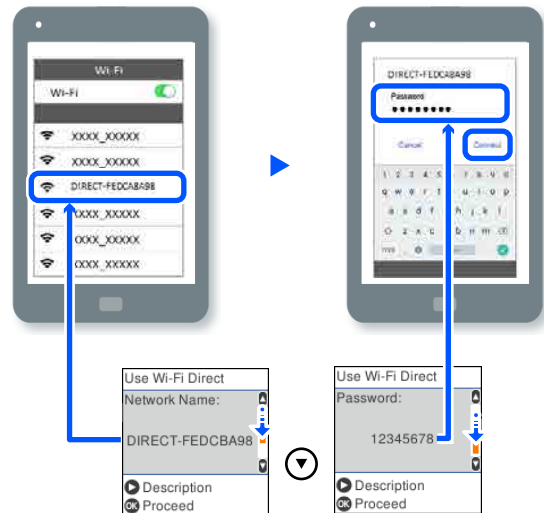
Tato metoda umožňuje připojit tiskárnu přímo k zařízením bez bezdrátového směrovače.

Poznámka:

- ☐ Pokud používáte systém Android, může být pohodlnější provést nastavení z nástroje Epson Smart Panel.
- ☐ Tato nastavení pro tiskárnu a chytré zařízení, které chcete připojit, stačí provést pouze jednou. Pokud nedeaktivujete Wi-Fi Direct nebo neobnovíte nastavení sítě na výchozí hodnoty, nemusíte tato nastavení provádět znovu.

- 1 Z domovské obrazovky stisknutím tlačítek ▲/▼/◀/▶ vyberte nabídku **Nastavení Wi-Fi — Wi-Fi Direct**.
- 2 Zkontrolujte zprávu a poté stiskněte tlačítko OK.
- 3 Zkontrolujte zprávu a poté stiskněte tlačítko OK.
- 4 Stiskněte tlačítko ◀.
- 5 Pomocí tlačítek ◀/▶ vyberte možnost **Ostatní zařízení OS** a pak stiskněte tlačítko OK.
- 6 Posouvejte obrazovku tlačítkem ▼ a zkontrolujte informace o připojení pro Wi-Fi Direct.

- 7 Na obrazovce Wi-Fi v chytrém zařízení vyberte název připojení zobrazený na ovládacím panelu tiskárny a pak zadejte heslo.



- 8 Stiskněte tlačítko OK na tiskárně.
- 9 Otevřete tiskovou aplikaci, kterou používáte a vyberte tiskárnu.
Pro chytrá zařízení, která byla k tiskárně připojena dříve, zvolte název sítě (SSID) na Wi-Fi obrazovce chytrého zařízení pro jejich opětovné připojení.

Nastavování sítě Wi-Fi na tiskárně

Nastavení sítě můžete provádět pomocí ovládacího panelu tiskárny, a to několika způsoby. Vyberte způsob připojení, který odpovídá použitému síťovému prostředí a podmínkám.

Pokud znáte informace o přístupovém bodu, jako např. identifikátor SSID a heslo, můžete nastavení provést ručně.

Pokud používáte směrovač bezdrátové sítě LAN (přístupový bod), který podporuje funkci WPS, provedete automatické nastavení stisknutím tlačítka.

Po připojení tiskárny k síti se k ní připojte ze zařízení, které chcete používat (počítač, chytré zařízení, tablet atd.).

Připojení bezdrátové sítě LAN

Související informace

☞ „Provedení Wi-Fi nastavení zadáním SSID a hesla“ na str. 124

☞ „Nastavení sítě Wi-Fi stisknutím jediného tlačítka“ na str. 125

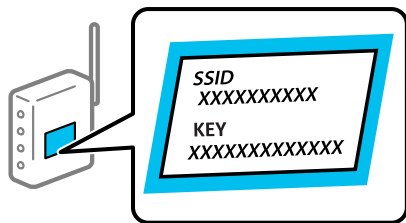
☞ „Nastavení sítě Wi-Fi prostřednictvím nastavení kódu PIN (WPS)“ na str. 125

Provedení Wi-Fi nastavení zadáním SSID a hesla

Z ovládacího panelu můžete nastavit síť Wi-Fi zadáním informací nezbytných k připojení k bezdrátovému směrovači. Chcete-li provést nastavení touto metodou, potřebujete identifikátor SSID a heslo pro bezdrátový směrovač.

Poznámka:

Pokud používáte bezdrátový směrovač s výchozími nastaveními, nachází se identifikátor SSID a heslo na jeho štítku. Pokud neznáte identifikátor SSID a heslo, obraťte se na osobu, která nastavovala bezdrátový směrovač, nebo si projděte dokumentaci dodanou s bezdrátovým směrovačem.



- 1 Vyberte položku **Nastavení Wi-Fi** na domovské obrazovce.
Pro výběr položky použijte tlačítka ▲/▼/◀/▶ a pak stiskněte tlačítko OK.
- 2 Vyberte možnost **Wi-Fi (doporučeno)**.
- 3 Pokračujte stisknutím tlačítka OK.
- 4 Vyberte možnost **Průvodce nastavením Wi-Fi**.

- 5 Z ovládacího panelu tiskárny vyberte identifikátor SSID pro směrovač bezdrátové sítě LAN (přístupový bod) a pak stiskněte tlačítko OK.

Poznámka:

- ☐ Pokud není identifikátor SSID, ke kterému se chcete připojit, zobrazen na ovládacím panelu tiskárny, vyberte položku **Nové hledání**, aby se seznam aktualizoval. Pokud se stále nezobrazí, vyberte možnost **Jiná SSID** a zadejte identifikátor SSID přímo.
- ☐ Pokud neznáte identifikátor SSID, zkontrolujte, zda není uveden na štítku bezdrátového směrovače. Pokud používáte bezdrátový směrovač s výchozími nastaveními, použijte identifikátor SSID uvedený na štítku.

- 6 Zadejte heslo.

Vyberte, zda po dokončení nastavení vytisknout zprávu o připojení sítě či nikoli.

Poznámka:

- ☐ Heslo rozeznává velká a malá písmena.
- ☐ Pokud neznáte název sítě (SSID), zkontrolujte, zda není uveden na štítku bezdrátového směrovače. Pokud používáte bezdrátový směrovač s výchozími nastaveními, použijte identifikátor SSID na štítku. Pokud nemůžete najít žádné informace, zobrazte si dokumentaci dodanou s bezdrátovým směrovačem.

- 7 Pokud je připojení dokončeno, vytiskněte v případě potřeby zprávu o diagnostice síťového připojení a dokončete nastavení.

Související informace

☞ „Obrazovka pro zadávání textu“ na str. 19

☞ „Tisk zprávy o připojení sítě“ na str. 126

Připojení bezdrátové sítě LAN

Nastavení sítě Wi-Fi stisknutím jediného tlačítka

Síť Wi-Fi můžete automaticky nastavit stisknutím tlačítka na bezdrátovém směrovači. Pokud jsou splněny následující podmínky, můžete provést nastavení pomocí této metody.

- Bezdrátový směrovač je kompatibilní se standardem WPS (chráněné nastavení Wi-Fi).
- Aktuální připojení Wi-Fi bylo navázáno stisknutím tlačítka na bezdrátovém směrovači.

1 Vyberte položku **Nastavení Wi-Fi** na domovské obrazovce.

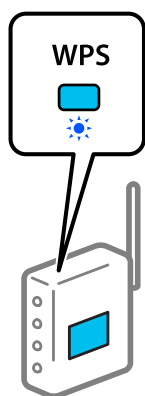
Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲/▼/◀/▶ a poté stiskněte tlačítko OK.

2 Vyberte možnost **Wi-Fi (doporučeno)**.

3 Pokračujte stisknutím tlačítka OK.

4 Vyberte možnost **Tlačítko (WPS)**.

5 Podržte tlačítko [WPS] na bezdrátovém směrovači, dokud nezačne blikat tlačítko zabezpečení.



Pokud nevíte, kde se nachází tlačítko [WPS] nebo na bezdrátovém směrovači nejsou žádná tlačítka, projděte si podrobnosti v dokumentaci dodané s bezdrátovým směrovačem.

6 Stiskněte tlačítko OK na ovládacím panelu tiskárny. Dál pokračujte podle pokynů na obrazovce.

Poznámka:

Pokud se připojení nezdaří, restartujte směrovač bezdrátové sítě LAN (přístupový bod), přemístěte jej blíže k tiskárně a opakujte nastavení. Pokud připojení stále nefunguje, vytiskněte zprávu o síťovém připojení a zkontrolujte řešení.

Související informace

„Tisk zprávy o připojení sítě“ na str. 126

Nastavení pomocí funkce Autom. připojení Wi-Fi

Připojí tiskárnu do bezdrátové sítě (Wi-Fi) pomocí počítače, který je připojen k přístupovému bodu. Provádějte operace podle obrazovek, které se zobrazují na vašem počítači, bez problémů se zadáváním identifikátoru SSID nebo bezpečnostního klíče.

Otevřete následující webovou stránku a pak zadejte číslo modelu produktu. Stáhněte si software ze stránky „Stáhnout a připojit“ na stránce nastavení a poté nastavte připojení podle pokynů na obrazovce.

<https://epson.sn>

Nastavení sítě Wi-Fi prostřednictvím nastavení kódu PIN (WPS)

K bezdrátovému směrovači se můžete automaticky připojit pomocí kódu PIN. Tuto metodu můžete použít k nastavení, pokud je bezdrátový směrovač kompatibilní s nastavením WPS (chráněné nastavení Wi-Fi). Kód PIN zadejte do bezdrátového směrovače v počítači.

1 Vyberte položku **Nastavení Wi-Fi** na domovské obrazovce.

Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek ▲/▼/◀/▶ a poté stiskněte tlačítko OK.

Připojení bezdrátové sítě LAN

- 2 Vyberte možnost **Wi-Fi (doporučeno)**.
- 3 Pokračujte stisknutím tlačítka **OK**.
- 4 Vyberte možnost **Další**.
- 5 Vyberte možnost **Kód PIN (WPS)**.
- 6 Pomocí svého počítače zadejte do bezdrátového směrovače během dvou minut kód PIN (číslo s osmi číslicemi) uvedený na ovládacím panelu tiskárny.

Poznámka:

Podrobnosti o zadávání kódu PIN naleznete v dokumentaci dodané s bezdrátovým směrovačem.

- 7 Stiskněte tlačítko **OK** na ovládacím panelu tiskárny.

Po zobrazení zprávy o dokončení je nastavení dokončeno.

Poznámka:

Pokud se připojení nezdaří, restartujte směrovač bezdrátové sítě LAN (přístupový bod), přemístěte jej blíže k tiskárně a opakujte nastavení. Pokud připojení stále nefunguje, vytiskněte stavový list a zkontrolujte řešení.

Související informace

 „Tisk zprávy o připojení sítě“ na str. 126

Tisk zprávy o připojení sítě

Po vytisknutí zprávy o síťovém připojení můžete zkontrolovat stav připojení mezi tiskárnou a směrovačem bezdrátové sítě.

- 1 Vložte papír do podavače nastaveného v položce **Nast. tiskárny — Nastavení zdroje papíru — Cesta papíru pro tisk údržby**.

 „Základní operace“ na str. 28

- 2 Na domovské obrazovce vyberte položku **Nast.** a pak stiskněte tlačítko **OK**.

Chcete-li vybrat položku, přesuňte se k ní pomocí tlačítek **▲/▼/◀/▶** a poté stiskněte tlačítko **OK**.


- 3 Vyberte položku **Síťová nastavení — Kontrola připojení**.

Spustí se kontrola připojení.

- 4 Stiskněte tlačítko **OK** a vytiskněte zprávu o připojení sítě.

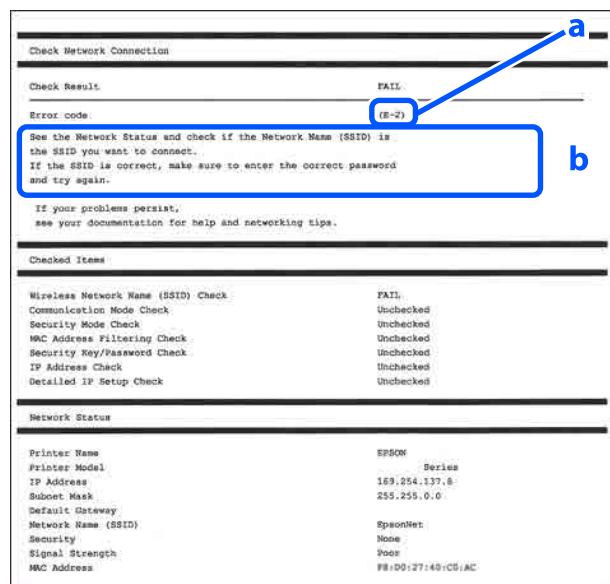
Pokud chyba vznikla, zkontrolujte zprávu o připojení sítě a postupujte podle vytištěných řešení.

Související informace

 „Zprávy a řešení na zprávě o připojení sítě“ na str. 126

Zprávy a řešení na zprávě o připojení sítě

Zkontrolujte zprávy a kódy chyb na zprávě o připojení sítě a postupujte podle řešení.



- a. Kód chyby
- b. Zprávy ohledně síťového prostředí

Související informace

 „E-1“ na str. 127

Připojení bezdrátové sítě LAN

-  „E-2, E-3, E-7“ na str. 127
-  „E-5“ na str. 128
-  „E-6“ na str. 128
-  „E-8“ na str. 128
-  „E-9“ na str. 128
-  „E-10“ na str. 129
-  „E-11“ na str. 129
-  „E-12“ na str. 129
-  „E-13“ na str. 129
-  „Zprávy ohledně síťového prostředí“ na str. 131

E-1

Řešení:

- Ujistěte se, zda je ethernetový kabel řádně připojen k tiskárně a rozbočovači nebo jinému síťovému zařízení.
- Zkontrolujte, zda jsou rozbočovač nebo jiné síťové zařízení zapnuty.
- Pokud chcete připojit tiskárnu pomocí připojení Wi-Fi, znovu nastavte připojení Wi-Fi pro tiskárnu, protože nastavení je zakázáno.

E-2, E-3, E-7

Řešení:

- Ujistěte se, zda je bezdrátový směrovač zapnutý.
- Zkontrolujte, zda jsou počítač nebo zařízení správně připojeny k tomuto bezdrátovému směrovači.
- Vypněte bezdrátový směrovač. Počkejte přibližně 10 sekund a poté jej znovu zapněte.
- Umístěte tiskárnu blíže k bezdrátovému směrovači a odstraňte všechny překážky, které by mohly bránit signálu.

- Pokud jste ručně zadali identifikátor SSID, ověřte, zda je správný. Zkontrolujte identifikátor SSID z části **Stav sítě** zprávy o připojení sítě.
- Pokud má bezdrátový směrovač více identifikátorů SSID, vyberte zobrazený identifikátor SSID. Jestliže identifikátor SSID používá nevyhovující frekvenci, tiskárna jej nezobrazí.
- Pokud používáte k síťovému připojení nastavení stisknutím jediného tlačítka, ujistěte se, zda bezdrátový směrovač podporuje funkci WPS. Pokud bezdrátový směrovač nepodporuje funkci WPS, není možné provést nastavení stisknutím jediného tlačítka.
- Identifikátor SSID může obsahovat pouze znaky ASCII (alfanumerické znaky a symboly). Tiskárna nemůže zobrazit identifikátor SSID, který obsahuje jiné znaky než znaky ASCII.
- Před připojením k bezdrátovému směrovači se ujistěte, zda znáte identifikátor SSID a heslo. Pokud používáte bezdrátový směrovač s výchozími nastaveními, nachází se identifikátor SSID a heslo na štítku bezdrátového směrovače. Pokud neznáte váš identifikátor SSID a heslo, obraťte se na osobu, která nastavovala bezdrátový směrovač, nebo si projděte dokumentaci dodanou s bezdrátovým směrovačem.
- Pokud se připojujete k identifikátoru SSID generovanému pomocí sdílení internetového připojení na chytrém zařízení, zkontrolujte identifikátor SSID a heslo v dokumentaci dodané s chytrým zařízením.
- Pokud dojde k náhlému odpojení připojení Wi-Fi, zkontrolujte následující možnosti. Pokud platí některá z následujících možností, stáhněte z následujícího webu software a spusťte jej. Tím resetujete síťová nastavení. <https://epson.sn> — **Instalace**
 - Pomocí nastavení stisknutím jediného tlačítka bylo do sítě přidáno další chytré zařízení.
 - Síť Wi-Fi byla nastavena jiným způsobem než stisknutím jediného tlačítka.

Související informace

-  „Připojení k počítači“ na str. 120

Připojení bezdrátové sítě LAN

 „Nastavování sítě Wi-Fi na tiskárně“ na str. 123

E-5

Řešení:

Zkontrolujte, zda je typ zabezpečení bezdrátového směrovače nastaven na hodnotu jedné z následujících možností. Pokud není, změňte typ zabezpečení na bezdrátovém směrovači a pak vynulujte síťová nastavení tiskárny.

- WEP-64 bitů (40 bitů)
- WEP-128 bitů (104 bitů)
- WPA PSK (TKIP/AES)*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)
- WPA3-SAE (AES)
- WPA2/WPA3-Enterprise

*: Standard WPA PSK se též nazývá WPA-osobní. Standard WPA2 PSK se též nazývá WPA2-osobní.

E-6

Řešení:

- Zkontrolujte, zda je zakázáno filtrování MAC adres. Pokud je povolena, zaregistrujte MAC adresu tiskárny, aby nebyla filtrována. Podrobnosti najdete v dokumentaci dodané se bezdrátovým směrovačem. MAC adresu tiskárny můžete zkontrolovat v části **Stav sítě** zprávy o připojení sítě.
- Pokud bezdrátový směrovač používá sdílené ověřování se zabezpečením WEP, ujistěte se, zda jsou ověřovací klíč a index správné.

- Pokud je počet zařízení, která lze připojit k bezdrátovému směrovači menší, než počet síťových zařízení, která chcete připojit, nastavte bezdrátový směrovač a zvýšte počet zařízení, která k němu lze připojit. Podrobnosti naleznete v dokumentaci dodané s bezdrátovým směrovačem. Podle nich proveďte potřebná nastavení.

Související informace

 „Připojení k počítači“ na str. 120

E-8

Řešení:

- Povolte DHCP na bezdrátovém směrovači, pokud je nastavení tiskárny Získat IP adresu nastaveno na možnost Automaticky.
- Pokud je nastavení tiskárny Získat IP adresu nastaveno na Ruční, je ručně zadaná IP adresa mimo rozsah (příklad: 0.0.0.0) a není platná. Zadejte platnou IP adresu z ovládacího panelu tiskárny nebo aplikace Web Config.

E-9

Řešení:

Zkontrolujte následující možnosti.

- Zařízení jsou zapnutá.
- Ze zařízení, která chcete připojit k tiskárně, můžete přistupovat na internet a jiné počítače nebo síťová zařízení na stejné síti.

Pokud nebudou tiskárna a síťová zařízení po provedení výše uvedených akcí stále propojeny, vypněte bezdrátový směrovač. Počkejte přibližně 10 sekund a poté jej znovu zapněte. Stáhněte z následujícího webu instalační nástroj a spusťte jej. Tím resetujete síťová nastavení.

<https://epson.sn> — Instalace

Související informace

 „Připojení k počítači“ na str. 120

Připojení bezdrátové sítě LAN

E-10

Řešení:

Zkontrolujte následující možnosti.

- Jiná zařízení na síti jsou zapnutá.
- Síťové adresy (IP adresa, maska podsítě a výchozí brána) jsou správné, pokud jste nastavili možnost tiskárny Získat IP adresu na Ruční.

Pokud není síťová adresa správná, resetujte ji. IP adresu tiskárny, masku podsítě a výchozí bránu můžete zkontrolovat v části **Stav sítě** zprávy o připojení sítě.

Pokud je povolena funkce DHCP, změňte nastavení tiskárny Získat IP adresu na možnost Automaticky. Chcete-li IP adresu zadat ručně, zkontrolujte IP adresu v části **Stav sítě** v sestavě síťového připojení a poté na obrazovce nastavení sítě vyberte možnost Ručně. Nastavte masku podsítě na hodnotu [255.255.255.0].

Pokud tiskárna a síťová zařízení zůstanou stále nepropojeny, vypněte bezdrátový směrovač. Počkejte přibližně 10 sekund a poté jej znovu zapněte.

E-11

Řešení:

Zkontrolujte následující možnosti.

- Adresa výchozí brány je správná, když nastavíte nastavení TCP/IP tiskárny na možnost Ručně.
- Zařízení, které je nastaveno jako výchozí brána, je zapnuté.

Nastavte správnou adresu výchozí brány. Adresu výchozí brány můžete zkontrolovat v části **Stav sítě** zprávy o připojení sítě.

E-12

Řešení:

Zkontrolujte následující možnosti.

- Jiná zařízení na síti jsou zapnutá.
- Síťové adresy (IP adresa, maska podsítě a výchozí brána) jsou správné, pokud je zadáváte ručně.
- Síťové adresy pro ostatní zařízení (maska podsítě a výchozí brána) jsou stejné.
- IP adresa není v konfliktu s adresami jiných zařízení.

Pokud nebudou tiskárna a síťová zařízení po provedení výše uvedených akcí stále propojeny, zkuste provést následující akce.

- Vypněte bezdrátový směrovač. Počkejte přibližně 10 sekund a poté jej znovu zapněte.
- Síť nastavte znovu pomocí instalačního programu. Můžete ho spustit z následujícího webu. <https://epson.sn> — **Instalace**
- Na bezdrátovém směrovači, který používá typ zabezpečení WEP, můžete zaregistrovat několik hesel. Pokud je zaregistrováno několik hesel, zkontrolujte, zda je první zaregistrované heslo nastaveno na tiskárně.

Související informace

 „Připojení k počítači“ na str. 120

E-13

Řešení:

Zkontrolujte následující možnosti.

- Síťová zařízení jako bezdrátový směrovač, rozbočovač a směrovač jsou zapnutá.
- Nastavení TCP/IP pro síťová zařízení nebylo nastaveno ručně. (Pokud je nastavení TCP/IP tiskárny nastaveno automaticky, zatímco nastavení TCP/IP pro ostatní síťová zařízení je provedeno ručně, může se síť tiskárny lišit od sítě pro ostatní zařízení.)

Pokud po kontrole výše uvedených možností připojení stále nefunguje, zkuste následující možnosti.

- Vypněte bezdrátový směrovač. Počkejte přibližně 10 sekund a poté jej znovu zapněte.

Připojení bezdrátové sítě LAN

- ❑ Nastavte síť na počítači, který je ve stejné ve stejné síti jako tiskárna, pomocí instalačního programu. Můžete ho spustit z následujícího webu.
<https://epson.sn> — **Instalace**
- ❑ Na bezdrátovém směrovači, který používá typ zabezpečení WEP, můžete zaregistrovat několik hesel. Pokud je zaregistrováno několik hesel, zkontrolujte, zda je první zaregistrované heslo nastaveno na tiskárně.

Související informace

 „Připojení k počítači“ na str. 120

Připojení bezdrátové sítě LAN

Zprávy ohledně síťového prostředí

Zpráva	Řešení
<p>Prostředí Wi-Fi je třeba vylepšit. Vypněte a znovu zapněte bezdrátový směrovač. Pokud se připojení nezlepší, prostudujte si dokumentaci k bezdrátovému směrovači.</p>	<p>Po přesunutí tiskárny blíž ke směrovači bezdrátové sítě a odstranění jakýchkoliv překážek mezi nimi vypněte směrovač bezdrátové sítě. Počkejte přibližně 10 sekund a poté jej znovu zapněte. Pokud se stále nepřipojuje, podívejte se do dokumentace dodané společně se směrovačem bezdrátové sítě.</p>
<p>* Nelze připojit žádná další zařízení. Chcete-li přidat další zařízení, odpojte některé z připojených zařízení.</p>	<p>Počítačová a chytrá zařízení, která lze připojit současně, jsou plně připojena k připojení Wi-Fi Direct (jednoduchý přístupový bod). Chcete-li přidat další počítač nebo chytré zařízení, nejprve odpojte jedno z připojených zařízení nebo jej nejprve připojte k jiné síti.</p> <p>Můžete potvrdit počet bezdrátových zařízení, která mohou být připojena současně, a počet připojených zařízení, a to zkontrolováním stránky stavu sítě nebo ovládacího panelu tiskárny.</p>
<p>Stejný název SSID jako Wi-Fi Direct již existuje v tomto prostředí. Pokud nelze připojit chytré zařízení k tiskárně, změňte SSID Wi-Fi Direct.</p>	<p>Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na obrazovku Wi-Fi Direct Setup a vyberte nabídku pro změnu nastavení. Můžete změnit název sítě po části DIRECT-XX-. Při zadávání si můžete vybírat z 32 znaků.</p>

Výměna nebo přidání nového směrovače bezdrátové sítě

Pokud se SSID změní z důvodu výměny směrovače bezdrátové sítě nebo pokud byl přidán směrovač bezdrátové sítě a dojde k vytvoření nového síťového prostředí, resetujte nastavení sítě Wi-Fi.

Související informace

 „Vytvoření nastavení pro připojení k počítači“ na str. 132

Vytvoření nastavení pro připojení k počítači

Pro připojení tiskárny k počítači doporučujeme použít instalační program. Instalátor můžete v počítači spustit některým z následujících způsobů.

- Nastavení z webu
Otevřete následující web a pak zadejte název produktu. Přejděte do části **Instalace** a začněte s nastavováním.
<https://epson.sn>
- Nastavení pomocí disku se softwarem (pouze pro modely, které se dodávají s tímto diskem a pro uživatele, kteří mají počítač s optickou jednotkou)
Vložte do počítače disk se softwarem a postupujte podle pokynů na obrazovce.

Vytvoření nastavení pro připojení k inteligentnímu zařízení

Když tiskárnu připojíte ke stejné síti Wi-Fi (SSID) jako chytré zařízení, můžete tiskárnu používat z chytrého zařízení. Abyste mohli tiskárnu používat z chytrého zařízení, projděte si následující.





 „Připojení k chytrému zařízení“ na str. 121

Řešení problémů





Jakmile se zobrazí zpráva

Zprávy zobrazené na tiskárně



Pokud se zobrazí jedna z následujících zpráv, přečtěte si dále uvedené pokyny a postupujte podle nich.

Zpráva	Co dělat
V tiskárně může být cizí materiál. Zkontrolujte a odstraňte jej.	Uvnitř tiskárny mohla zůstat ochranná páska nebo ochranné materiály. Odstraňte veškerou ochrannou pásku a ochranné materiály a poté znovu zapněte napájení.
Byl vložen papír nestandardního formátu. Vložte jej znovu nebo jej vyměňte.	Je možné, že byl vložen nekonečný papír o velikosti, kterou tiskárna nemůže použít. Správně vložte podporovaný nekonečný papír standardního formátu.  „Výměna nekonečného papíru“ na str. 28  „Podporovaná média“ na str. 157
Tisk. hlava může být ucpaná. Proveďte kontrolu trysek tisk. hlavy.	Trysky mohou být ucpané, protože jednotka tiskové hlavy byla na dlouhou dobu mimo specifikovanou polohu. Doporučujeme provést kontrolu trysek, zda nejsou ucpané trysky, a v případě potřeby vyčistit hlavy.  „Kontr. trysek tisk. hl. a čištění“ na str. 72
Tisk možná proběhl s ucpanými tryskami. Zkontrolujte výsledky tisku.	Funkce automatické kontroly trysek tiskové hlavy detekovala ucpané trysky. Zkontrolujte výsledky tisku a v případě potřeby vyčistěte tiskovou hlavu. Poté znovu začněte tisknout.  „Kontr. trysek tisk. hl. a čištění“ na str. 72
Blíží se konec životnosti součástí. XXXXXXXX	Číslo dílu je uvedeno v XXXXXXXXXX. Blíží se doba výměny dílu použitého v tiskárně. Tiskárnu lze používat, dokud se neobjeví oznámení o výměně, ale k výměně budete muset požádat o opravu.
Je čas vyměnit součást tiskárny. XXXXXXXX	Číslo dílu je uvedeno v XXXXXXXXXX. Nastala doba vyměnit díl v tiskárně. Kontaktujte prodejce nebo podporu společnosti Epson. Když je budete kontaktovat, nezapomeňte jim sdělit číslo dílu.
Nelze kontrolovat ucpávání trysek nebo číst čárové kódy.	Nelze přečíst čárový kód funkce Správa zbývajících množství nebo kontrolní vzorek funkce Automatická kontrola trysek. Vypněte a zapněte napájení tiskárny, aby ji bylo možné znovu používat. Pokud jste několikrát vypnuli a zapnuli napájení a nastává stejná chyba, mohlo dojít k poruše snímače. Kontaktujte prodejce nebo podporu společnosti Epson.

Řešení problémů

Zpráva	Co dělat
Nelze kontrolovat ucpávání trysek. Podrobnosti najdete v dokumentaci.	<p>Nelze přečíst kontrolní vzorek funkce Automatická kontrola trysek.</p> <p>V případě potřeby zastavte tisk a proveďte kontrolu trysek.</p> <p>Pokud jste tento postup opakovali a nastává stejná chyba, mohlo dojít k poruše snímače.</p> <p>Kontaktujte prodejce nebo podporu společnosti Epson.</p>
Nelze správně načíst čárový kód. Nastavte typ papíru a zbývající papír.	<p>Nelze přečíst čárový kód funkce Správa zbývajících množství na vloženém nekonečném papíru.</p> <p>Vynulujte zbývajících množství a pak začněte používat tiskárnu. Sejměte kryt tiskárny a zkontrolujte zbývajících množství, které je vytištěno v textové podobě na přední hraně nekonečného papíru.</p> <p>Pokud jste tento postup opakovali a nastává stejná chyba, mohlo dojít k poruše snímače.</p> <p>Kontaktujte prodejce nebo podporu společnosti Epson.</p>
Chyba tiskárny. Vypněte a zapněte napájení. Viz dokumentace. XXXXXXX	<p>Číslo kódu se objeví v XXXXXXXXXX podle obsahu chyby.</p> <p>Vypněte tiskárnu, odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a z napájecí zásuvky na tiskárně a znovu jej připojte. Tiskárnu znovu několikrát zapněte.</p> <p>Objeví-li se znovu stejné číslo kódu, obraťte se na svého prodejce nebo na podporu společnosti Epson. Když je budete kontaktovat, nezapomeňte jim sdělit číslo kódu.</p>
Úpravy zrušeny. Problém s tryskami tisk. hl. Detaily viz dokumentace.	<p>Ucpání není odstraněno ani opakovaným střídáním kontroly trysek a čištění hlavy.</p> <p>Nechte tiskárnu být a netiskněte na ní déle než 12 hodin. Pak znovu proveďte kontrolu trysek a čištění hlavy. Doporučujeme vypnout napájení a nechat tiskárnu v klidu. Pokud se situace nevylepší, zkuste provést intenzivní čištění.</p> <p>Pokud se ucpání neodstraní ani po provedení intenzivního čištění, vytiskněte po 12 hodinách netisknutí vzorek pro kontrolu trysek. Poté v závislosti na stavu vytištěného vzorku znovu proveďte čištění nebo intenzivní čištění.</p> <p>Pokud se situace stále nezlepší, jsou nutné opravy.</p> <p>Kontaktujte prodejce nebo podporu společnosti Epson.</p>
Málo inkoustu.	<p>Dochází inkoust. Připravte si nový zásobník inkoustu. V tisku můžete pokračovat, dokud se neobjeví oznámení o výměně.</p> <p> „Spotřební materiál a doplňkové vybavení“ na str. 155</p>
Nelze rozpoznat zásobník inkoustu. Zkuste jej nainstalovat znovu.	<p><input type="checkbox"/> Znovu nainstalujte zásobník inkoustu. Pokud se stejná chyba objeví i po opětovné instalaci zásobníku inkoustu, vyměňte jej za nový (neinstalujte vadný zásobník inkoustu).</p> <p> „Výměna zásobníků inkoustu“ na str. 63</p> <p><input type="checkbox"/> Mohlo dojít ke vzniku kondenzace. Ponechte jej při pokojové teplotě déle než 3 hodiny a poté jej znovu nainstalujte.</p> <p> „Poznámky k manipulaci se zásobníky inkoustu“ na str. 22</p>
Blíží se konec životnosti krabice údržby. Můžete pokračovat v tisku, dokud nebude nutná výměna.	<p>V údržbové sadě je málo dostupného volného prostoru. Připravte si novou údržbovou sadu. V tisku můžete pokračovat, dokud se neobjeví oznámení o výměně.</p> <p> „Spotřební materiál a doplňkové vybavení“ na str. 155</p>

Řešení problémů

Zpráva	Co dělat
Nelze rozpoznat krabici údržby.	Znovu nainstalujte údržbovou sadu. Pokud se stejná chyba objeví i po opětovné instalaci údržbové sady, vyměňte ji za novou (neinstalujte vadnou údržbovou sadu).  „Výměna údržbové sady“ na str. 65
Nelze zahájit čištění, protože krabice údržby je téměř plná.	Čištění nelze provést, protože v údržbové sadě není dostatek volného místa pro odpadní inkoust, který se vystříká během čištění tiskové hlavy. Chcete-li provést čištění, vyměňte údržbovou sadu za novou. Údržbovou sadu, která byla vyjmuta, lze po dokončení čištění znovu nainstalovat a používat.  „Výměna údržbové sady“ na str. 65
Některé funkce nemusí být dostupné. Podrobnosti viz dokumentace.	Pokud je nastavení AutoZobrNasPap deaktivováno, nelze používat technologii AirPrint.

Kódy zpráv zobrazené obrazovce

Když se na tiskárně vyskytnou upozornění nebo chyby, zobrazují se v pravé horní části obrazovky kódy zpráv. Kódy zpráv jsou roztrženy podle následující tabulky a různé kódy zpráv se zobrazí, když se na tiskárně vyskytnou následující podmínky. Pokud se na obrazovce zobrazí zpráva, vyřešte problém podle zobrazené zprávy.

Kategorie	Kód zprávy	Stav
Chyba na tiskárně vztahující se k hardwaru	E-01	Fatální chyba tiskárny
	W-01	Chyba uvíznutí papíru
Chyba vztahující se k inkoustu	W-11	Chyba — není nainstalován zásobník inkoustu
	W-12	Chyba rozpoznání zásobníku inkoustu
Chyba vztahující se ke snímači	W-41	Chyba detekování trysky
	W-42	
	W-43	
	W-44	Chyba modulu snímače
	W-45	
Abnormalita kvality obrazu ve výsledcích detekce snímače	W-51	Abnormalita během analýzy
	W-52	
	W-53	
Chyba vztahující se ke snímači	W-61	Chyba trysek nebo obvodové desky
	W-62	
	W-63	
	W-64	
	W-65	
Varování na tiskárně vztahující se k hardwaru	I-01	Varování o teplotě při detekci ucpání trysek, není kryto zárukou

Řešení problémů

Kategorie	Kód zprávy	Stav
Informace vztahující se k síti	I-22	Nastavení Wi-Fi pomocí Tlačítko (WPS)
	I-23	Nastavení Wi-Fi pomocí Kód PIN (WPS)
	I-31	Nastavení Wi-Fi pomocí funkce Autom. připojení Wi-Fi
Varování vztahující se ke snímači	I-41	Varování vztahující se k modulu snímače

Chybové zprávy (Windows)

Pokud během tisku dojde k chybě, můžete zkontrolovat chybové zprávy na počítači, který je připojen k tiskárně.

Chcete-li zkontrolovat chybové zprávy na počítači, spusťte nástroj EPSON Status Monitor 3.

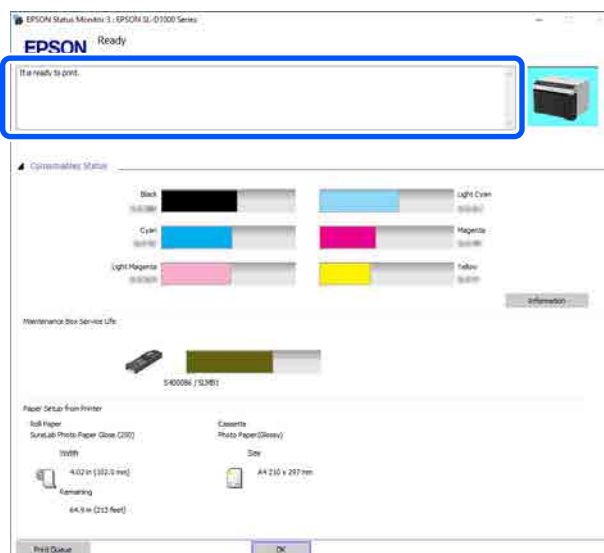
Klikněte na ikonu nástroje na taskbar (hlavním panelu) systému Windows a pak klikněte na název tiskárny — **EPSON Status Monitor 3**, v tomto pořadí, aby se spustil nástroj EPSON Status Monitor 3.



EPSON Status Monitor 3

Chybové zprávy jsou zobrazeny v horní části obrazovky. Když se zobrazí chybová zpráva, proveďte kroky navržené jako řešení na obrazovce.

Také zkontrolujte stav tiskárny, například zbývající množství inkoustu.



Chybové zprávy (Mac)

Pokud během tisku dojde k chybě, můžete zkontrolovat chybové zprávy na počítači, který je připojen k tiskárně.

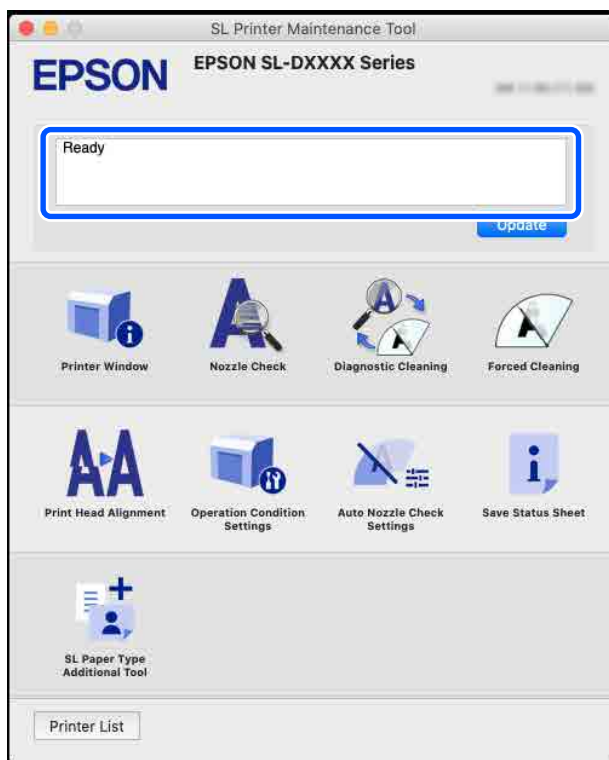
Chcete-li zkontrolovat chybové zprávy na počítači, spusťte Program údržby.

Řešení problémů


Podrobnější informace o spuštění Programu údržby naleznete v následující části.

- 1 Klikněte na nabídku Apple — **System Preferences (Předvolby systému)** — **Printers & Scanners (Tiskárny a skenery)** v tomto pořadí.
- 2 Vyberte tiskárnu a klikněte na položku **Options & Supplies (Možnosti a spotřební materiál)** — **Utility (Nástroj)** — **Open Printer Utility (Otevřít nástroj tiskárny)**.

Chybové zprávy jsou zobrazeny v horní části obrazovky. Když se zobrazí chybová zpráva, proveďte kroky navržené jako řešení na obrazovce.



Podrobnější informace o Programu údržby naleznete v následujících odstavcích.

 „Používání Programu údržby (Mac)“ na str. 90

Odstraňování problémů

Uvíznutí papíru



Tato část popisuje, jak lze odstranit papír uvíznlý v tiskárně.

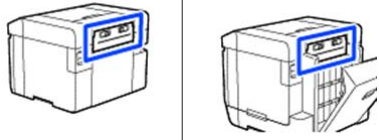

Obrazovka zobrazená při uvíznutí papíru



Při uvíznutí papíru, se na obrazovce ovládacího panelu zobrazí zprávy a ilustrace. Zobrazené informace mohou být různé, jak je vidět v následující tabulce, v závislosti na místě uvíznutí a typu papíru. Při odstranění postupujte podle kroků uvedených v následující části podle zobrazených informací.

Ilustrace v následující tabulce lze zobrazit stisknutím tlačítka ▼, když je zobrazená odpovídající zpráva.

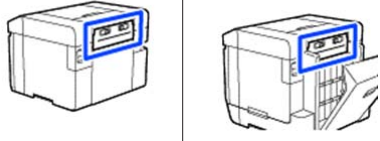

Při tisku na roli papíru

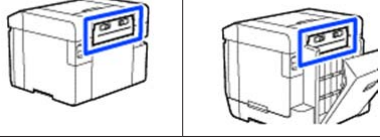

Zpráva	Uvízl papír z role. Vyjměte jej.
Ilustrace	
Postup odstranění	 „Papír uvízl v jednotce pro nekonečný papír“ na str. 139

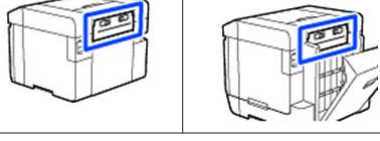

Zpráva	Uvízl papír z role. Vyjměte jej.
Ilustrace	S nainstalovaným podavačem pro oboustranný tisk 
Postup odstranění	 „Papír uvízl v jednotce podávání papíru“ na str. 141

Zpráva	Uvízl papír z role. Vyjměte jej.
Ilustrace	
Postup odstranění	 „Papír uvízný mezi jednotkou podávání papíru a deskou“ na str. 144

Při tisku na nařezaný papír

Zpráva	Uvízl papír v Zadní vstup podávání papíru. Vyjměte jej.
Ilustrace	S nainstalovaným podavačem pro oboustranný tisk 
Postup odstranění	 „Papír uvízný v jednotce podávání papíru“ na str. 141

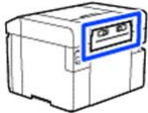
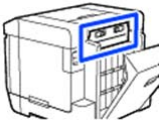
Zpráva	Zaseknutý pap. Uvnitř tiskárny. Odstraňte zasek. papír.
Ilustrace	S nainstalovaným podavačem pro oboustranný tisk 
Postup odstranění	 „Papír uvízný mezi jednotkou podávání papíru a deskou“ na str. 144

Zpráva	Uvízl papír v Kazeta na papír. Vyjměte jej.
Ilustrace	S nainstalovaným podavačem pro oboustranný tisk 
Postup odstranění	 „Papír uvízný mezi zadním krytem a jednotkou podávání papíru“ na str. 148

Řešení problémů

Pokud se při zapnutí napájení zjistí uvízlý papír, zobrazí se následující zpráva.

V takovém případě nebude označeno místo, kde papír uvízl. Zkontrolujte všechna místa a použijte všechny postupy pro odstranění uvízlého papíru.

Zpráva	Zaseknutý pap. Uvnitř tiskárny. Odstraňte zasek. papír.	
Ilustrace		S nainstalovaným podavačem pro oboustranný tisk 

! **Důležité:**

- ❑ Dojde-li k systémové chybě tiskárny, na chvíli vypněte napájení a poté je znovu zapněte a zkontrolujte, zda chyba stále přetrvává, a poté zkontrolujte, zda nedošlo k uvíznutí papíru.
- ❑ Při odstraňování papíru netahejte papír silou. Mohlo by dojít k poškození tiskárny.
- ❑ Pokud papír uvízl uvnitř tiskárny, kde na něj rukama nedosáhnete, nepokoušejte se jej silou vyjmout sami a kontaktujte svého prodejce nebo podporu společnosti Epson.

Papír uvízl v jednotce pro nekonečný papír

Pro vyřešení problému postupujte podle následujících kroků.

1

Odstraňte úložiště použitého papíru.



2

Vytáhněte jednotku pro nekonečný papír.



Řešení problémů

! **Důležité:**

Pokud nemůžete vyjmout jednotka pro nekonečný papír, nevytahujte ji silou. Uvnitř mohl uvíznout papír. V následující části jsou uvedeny informace o tom, jak provést kontrolu uvíznutí papíru v zadním krytu podavače pro oboustranný tisk, na desce a v jednotce podávání papíru, a jak odstranit jakýkoli uvízlý papír.

- 3** Otočte navíjecím kolečkem vlevo od jednotky pro nekonečný papír ve směru vyznačeném šipkou k navíjení role papíru.

Navíjejte roli papíru, dokud se přední okraj nebude nacházet u otvoru pro papír.



Pokud navíjení neprobíhá, oddělte nekonečný papír u otvoru pro papír pomocí nůžek nebo podobného nástroje.

- 4** Pokud je přední okraj role papíru roztřepený, zastříhnete ho rovně například nůžkami.

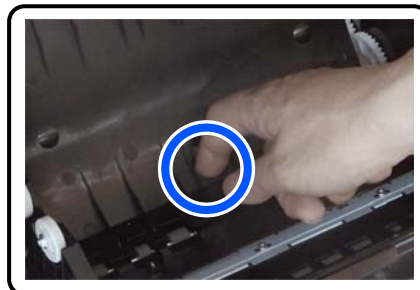
Zastříhnete papír co nejrovněji.



- 5** Vyjměte jednotku vřetená.

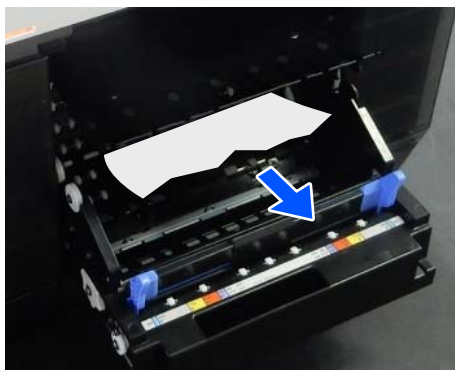


- 6** Otevřete vnitřní zadní desku.



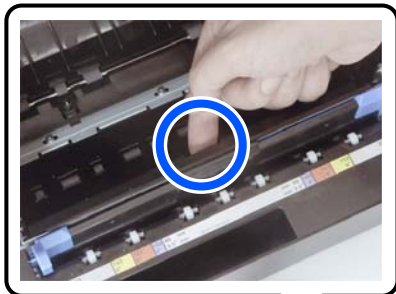
- 7** Zkontrolujte, zda se v zadní části vnitřku tiskárny nenachází papír ani odřezky papíru.

Pokud je tu uvízlý papír, pomalu ho vytáhněte.

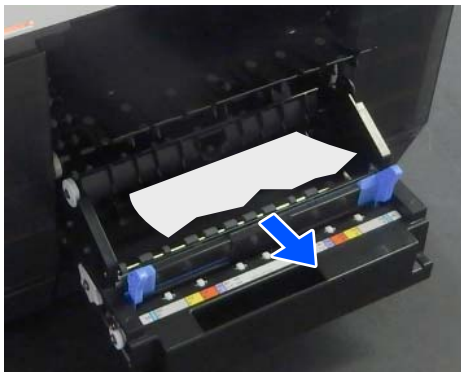


Řešení problémů

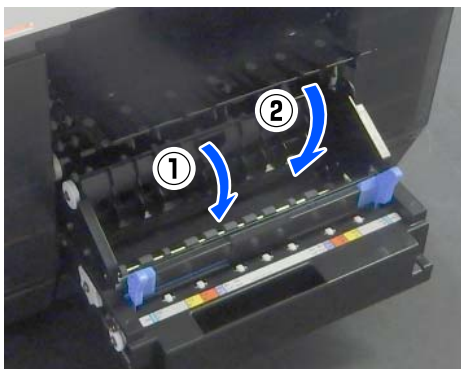
- 8** Otevřete přední desku.
Vložte prst do otvoru v dolní části a zvedněte ji.





- 9** Zkontrolujte, že se uvnitř tiskárny nenachází papír ani odřezky papíru.
Pokud je tu uvízlý papír, pomalu ho vytáhněte.



- 10** Umístěte přední a zadní desku zpět na své místo.
Zatlačte ji směrem dolů, dokud neuslyšíte, že zapadla do správné polohy.



- 11** Na obrazovce ovládacího panelu stiskněte tlačítko OK.
Chyba se zruší a zobrazí se domovská obrazovka.
- 12** Pokud probíhá tisková úloha, tlačítkem  ji lze zrušit.
- 13** Znovu vložte nekonečný papír.
Postup vkládání nekonečného papíru je popsán v následující části.
 „Výměna nekonečného papíru“ na str. 28
- 14** Zkontrolujte, zda stavová kontrolka nesvítí.

Papír uvízl v jednotce podávání papíru

Pro vyřešení problému postupujte podle následujících kroků.

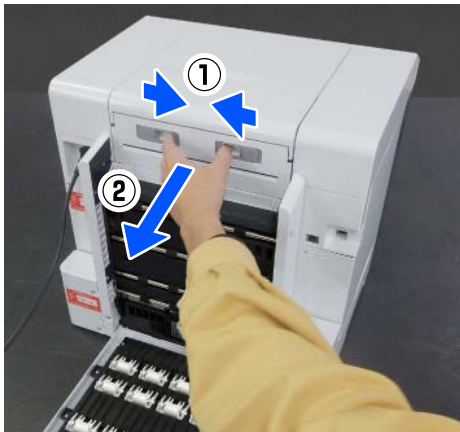
Kontrola uvízlého papíru

- 1** Pokud je nainstalovaný podavač pro oboustranný tisk, otevřete zadní kryt.



Řešení problémů

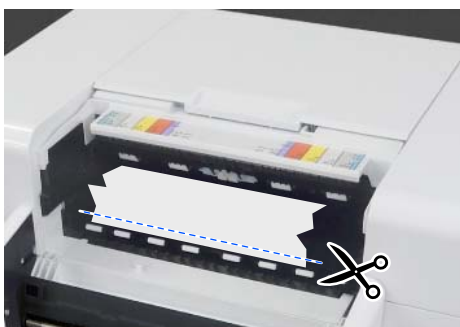
- 2 Vyměňte jednotku podávání papíru.



- 3 Zkontrolujte, zda se v ní nenachází uvízlý papír nebo odřezky papíru.

Odstranění uvízlého papíru (role papíru)

- 1 Oddělte uvízlý papír pomocí nůžek nebo podobného nástroje.



- 2 Odstraňte papír z horní strany. Počínajte si opatrně a pomalu.



! **Důležité:**

Po oddělení papíru *netahajte* papír za zadní část horní strany. Provedte níže uvedené kroky pro odstranění papíru ze zadní strany.

- 3 Přejděte k přední straně a odstraňte úložiště použitého papíru.



- 4 Vytáhněte jednotku pro nekonečný papír.



Řešení problémů

- 5** Otočte navíjecím kolečkem vlevo od jednotky pro nekonečný papír ve směru vyznačeném šipkou k navíjení papíru.

Navíjejte papír, dokud se přední okraj nebude nacházet u otvoru pro papír.



Pokud navíjení neprobíhá, oddělte nekonečný papír u otvoru pro papír pomocí nůžek nebo podobného nástroje.

- 6** Přejděte k zadní straně a nainstalujte jednotku podávání papíru.




- 7** Pokud je nainstalovaný podavač pro oboustranný tisk, zavřete zadní kryt.



- 8** Přejděte k přední straně a na ovládacím panelu stiskněte tlačítko OK.

Chyba se zruší a zobrazí se domovská obrazovka.

- 9** Pokud probíhá tisková úloha, tlačítkem  ji lze zrušit.

- 10** Znovu vložte nekonečný papír.
Postup vkládání nekonečného papíru je popsán v následující části.

 „Výměna nekonečného papíru“ na str. 28

- 11** Zkontrolujte, zda stavová kontrolka nesvíí.

Odstranění uvízlého papíru (nařezaný papír)

- 1** Odstraňte uvízlý papír.
Počítejte si opatrně a pomalu.



- 2** Nainstalujte jednotku podávání papíru.



Řešení problémů

- 3** Pokud je nainstalovaný podavač pro oboustranný tisk, zavřete zadní kryt.



- 4** Přejděte k přední straně a na ovládacím panelu stiskněte tlačítko OK.
Chyba se zruší a zobrazí se domovská obrazovka.

- 5** Znovu vložte nařezaný papír.
Postup vkládání nařezaného papíru je popsán v následující části.

 „Vložení nařezaného papíru“ na str. 33

- 6** Zkontrolujte, zda stavová kontrolka nesvítí.

Papír uvízlý mezi jednotkou podávání papíru a deskou

Pro vyřešení problému postupujte podle následujících kroků.

Kontrola uvízlého papíru

- 1** Pokud je nainstalovaný podavač pro oboustranný tisk, otevřete zadní kryt.



- 2** Vyměňte jednotku podávání papíru.



- 3** Odstraňte kryt tiskárny.
Odsuňte kryt tiskárny dozadu a poté jej odstraňte.

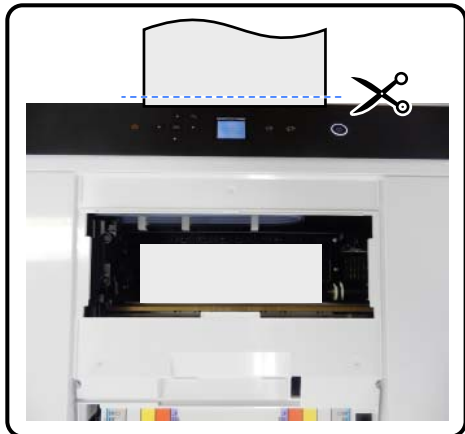


- 4** Zkontrolujte, zda se v ní nenachází uvízlý papír nebo odřezky papíru.

Řešení problémů

Odstranění uvízlého papíru (role papíru)

- 1** Pokud bylo z přední části tiskárny vysunuto velké množství papíru, odstříhnete papír před problematickým místem nůžkami nebo podobným nástrojem.



- 2** Zbývající papír uvízlý v horní části pomalu vytáhněte směrem dozadu.

Pokud se podařilo papír vytáhnout, přejděte ke kroku 4.

Pokud papír uvízl pod tiskovou hlavou a nelze ho jednoduše vytáhnout, přejděte k následujícímu kroku.

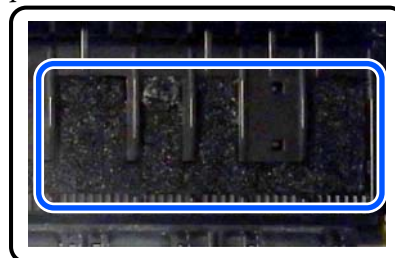


- 3** Rukou posuňte jednotku tiskové hlavy stranou a odstraňte papír k zadní části.

Posuňte tiskovou hlavu k levému nebo pravému okraji papíru.

**! Důležité:**

- Pokud nelze jednotkou tiskové hlavy pohnout, nezkoušejte to silou. Kontaktujte svého prodejce nebo podporu společnosti Epson. Mohlo by dojít k poškození jednotky tiskové hlavy.
- Při odstraňování papíru se nedotýkejte zón, v nichž je absorbován inkoust. V opačném případě se deska může znečistit a znečistila by se tím i zadní strana papíru.



Řešení problémů

- 4 Papír, který jste vytáhli, odstříhnete např. nůžkami.



! **Důležité:**

Po oddělení papíru netahejte papír za zadní část horní stranou. Proveďte níže uvedené kroky pro odstranění papíru ze zadní strany.

- 5 Přejděte k přední straně a odstraňte úložiště použitého papíru.

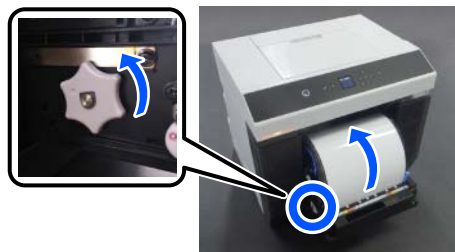


- 6 Vytáhněte jednotku pro nekonečný papír.



- 7 Otočte navíjecím kolečkem vlevo od jednotky pro nekonečný papír ve směru vyznačeném šipkou k navíjení papíru.

Navíjete papír, dokud se přední okraj nebude nacházet u otvoru pro papír.



Pokud navíjení neprobíhá, oddělte nekonečný papír u otvoru pro papír pomocí nůžek nebo podobného nástroje.

- 8 Přejděte k zadní straně a nainstalujte kryt tiskárny.




Řešení problémů

- 9 Nainstalujte jednotku podávání papíru.



- 10 Pokud je nainstalovaný podavač pro oboustranný tisk, zavřete zadní kryt.



- 11 Přejděte k přední straně a na ovládacím panelu stiskněte tlačítko OK.
Chyba se zruší a zobrazí se domovská obrazovka.
- 12 Pokud probíhá tisková úloha, tlačítkem  ji lze zrušit.
- 13 Znovu vložte nekonečný papír.
Postup vkládání nekonečného papíru je popsán v následující části.
[🔗 „Výměna nekonečného papíru“ na str. 28](#)
- 14 Zkontrolujte, zda stavová kontrolka nesvítí.

Odstranění uvízlého papíru (nařezaný papír)

- 1 Odstraňte uvízlý papír.
Odstraňte jej pomalu směrem k zadní části.
Pokud se podařilo papír vytáhnout, přejděte ke kroku 3.

Pokud papír uvízl pod tiskovou hlavou a nelze ho jednoduše vytáhnout, přejděte k následujícímu kroku.



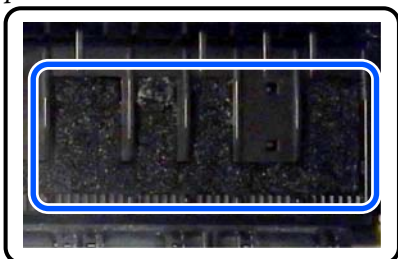
- 2 Rukou posuňte jednotku tiskové hlavy stranou a odstraňte papír k zadní části.
Posuňte tiskovou hlavu k levému nebo pravému okraji papíru.



Řešení problémů

! **Důležité:**

- ❑ Pokud nelze jednotkou tiskové hlavy pohnout, nezkoušejte to silou. Kontaktujte svého prodejce nebo podporu společnosti Epson. Mohlo by dojít k poškození jednotky tiskové hlavy.
- ❑ Při odstraňování papíru se nedotýkejte zón, v nichž je absorbován inkoust. V opačném případě se deska může znečistit a znečistila by se tím i zadní strana papíru.



- 3** Nainstalujte kryt tiskárny.



- 4** Nainstalujte jednotku podávání papíru.



- 5** Pokud je nainstalovaný podavač pro oboustranný tisk, zavřete zadní kryt.



- 6** Přejděte k přední straně a na ovládacím panelu stiskněte tlačítko OK.

Chyba se zruší a zobrazí se domovská obrazovka.

- 7** Znovu vložte nařezaný papír.
Postup vkládání nařezaného papíru je popsán v následující části.

 „Vložení nařezaného papíru“ na str. 33

- 8** Zkontrolujte, zda stavová kontrolka nesvítí.

Papír uvízlý mezi zadním krytem a jednotkou podávání papíru

Pro vyřešení problému postupujte podle následujících kroků.

- 1** Otevřete zadní kryt podavače pro oboustranný tisk.



Řešení problémů

- 2 Vyměňte jednotku podávání papíru.



- 3 Zkontrolujte, zda se v ní nenachází uvízlý papír nebo odřezky papíru.

Pomalu odstraňte uvízlý papír.



- 4 Nainstalujte jednotku podávání papíru.



- 5 Zavřete zadní kryt.



- 6 Přejděte k přední straně a na ovládacím panelu stiskněte tlačítko OK.

Chyba se zruší a zobrazí se domovská obrazovka.

- 7 Znovu vložte nařezaný papír.

Postup vkládání nařezaného papíru je popsán v následující části.

[📄 „Vložení nařezaného papíru“ na str. 33](#)

- 8 Zkontrolujte, zda stavová kontrolka nesvítí.

Nelze tisknout (protože tiskárna nefunguje)

Ovladač tiskárny není řádně nainstalován (Windows)

- **Zobrazuje se ve složce Devices and Printers (Zařízení a tiskárny) ikona této tiskárny?**
 - Ano
Ovladač tiskárny je nainstalován. Viz následující položku: „Tiskárna není správně připojena k počítači.“
 - Ne (Ikona je zobrazena v části „**Unspecified (Neurčeno)**“)
Postupujte následovně:
(1) Otevřete Control Panel (Ovládací panely) a klikněte na tlačítka **Hardware and Sound (Hardware a zvuk) — Device Manager (Správce zařízení) — Other devices (Ostatní zařízení)** v tomto pořadí.
(2) Klikněte pravým tlačítkem na **EPSON SL-D1000 Series** a potom klikněte na možnost **Aktualizovat software ovladače**.
(3) Klikněte na možnost **Vyhledat automaticky aktualizovaný software ovladače**.
(4) Po aktualizaci softwaru ovladače klikněte na tlačítko **Zavřít**.
Pokud se ovladač tiskárny nenainstaluje ani po provedení výše uvedených opatření, nainstalujte jej znovu.

- **Odpovídá nastavení portu tiskárny portu připojení tiskárny?**

Zkontrolujte port tiskárny.

Klikněte na kartu **Port** na obrazovce Vlastnosti na tiskárně a zkontrolujte, zda je nastaven port názvu tiskárny.

Pokud není uveden, není ovladač tiskárny nainstalován správně.

Odstraňte a znovu nainstalujte ovladač tiskárny.

 „Odinstalace softwaru“ na str. 26

Ovladač tiskárny není řádně nainstalován (Mac)

- **Je do seznamu tiskáren přidána tiskárna?**

Klikněte na nabídku Apple — **System Preferences (Předvolby systému) — Printers & Scanners (Tiskárny a skenery)** v tomto pořadí.

Nezobrazí-li se název tiskárny, tiskárnu přidejte.

Tiskárna nekomunikuje s počítačem

- **Je kabel správně zapojen?**

Zkontrolujte, zda je propojovací kabel správně zapojen do portu tiskárny i do počítače. Také se ujistěte, zda kabel není poškozený nebo ohnutý. Máte-li náhradní kabel, zkuste připojit tiskárnu k počítači pomocí něj.

Tiskárna hlásí chybu

- **Přečtěte si zprávu zobrazenou na ovládacím panelu.**

 „Ovládací panel“ na str. 16

 „Jakmile se zobrazí zpráva“ na str. 133

Tiskárna přestala tisknout

- **Je stav tiskové fronty Pause (Pozastavit) (Windows)**

Zastavíte-li tisk nebo tisk zastaví tiskárna z důvodu chyby, tisková fronta přejde do stavu **Pause (Pozastavit)**. V tomto stavu nelze tisknout.

Ve složce **Devices and Printers (Zařízení a tiskárny)** dvakrát klikněte na ikonu tiskárny. Pokud je tisk pozastaven, otevřete nabídku **Printer (Tiskárna)** a zrušte zaškrtnutí u položky **Pause (Pozastavit)**.

Řešení problémů

■ Zobrazuje se aktuální stav tiskárny Paused (Pozastaveno)? (Mac)

Otevřete dialogové okno stavu tiskárny a zkontrolujte, zda je tisk pozastavený.

(1) Klikněte na nabídku Apple — **System Preferences (Předvolby systému) — Printers & Scanners (Tiskárny a skenery)** v tomto pořadí.

(2) Poklepejte na ikonu tiskárny, která je **Paused (Pozastavena)**.

(3) Klikněte na možnost **Resume Printer (Obnovit tiskárnu)**.

Tiskárna je offline

■ Přešel počítač do režimu spánku?

Zabraňte počítači, aby přešel do režimu spánku. Když počítač přejde do režimu spánku, tiskárna se může odpojit.

Pokud se tiskárna odpojí, restartujte počítač. Pokud je tiskárna odpojená i po restartování počítače, vypněte tiskárnu a znovu ji zapněte.

Tiskárna vydává zvuk jako při tisku, ale nic se netiskne

Tisková hlava se pohybuje, ale nic se netiskne

■ Zkontrolujte funkčnost tiskárny.

Vytiskněte vzorek pro kontrolu trysek a poté zkontrolujte operace tiskárny a podmínky tisku.

- Při tisku z tiskárny
🔗 „Kontr. trysek tisk. hl. a čištění“ na str. 72
- Při tisku z Programu údržby (Windows)
🔗 „Metoda tisku vzorku pro kontrolu trysek“ na str. 85
- Při tisku z Programu údržby (Mac)
🔗 „Metoda tisku vzorku pro kontrolu trysek“ na str. 99

Není-li obrazec pro kontrolu trysek vytištěn správně, přečtěte si následující část.

Vzorek pro kontrolu trysek se nevytiskne správně

■ Proveďte čištění hlavy.

Trysky mohou být ucpané. Proveďte čištění hlavy a znovu vytiskněte obrazec pro kontrolu trysek.

- Při spuštění čištění z tiskárny
🔗 „Kontr. trysek tisk. hl. a čištění“ na str. 72
- Při spuštění čištění z Programu údržby (Windows)
🔗 „Diagnostic Cleaning“ na str. 86
- Při spuštění čištění z Programu údržby (Mac)
🔗 „Diagnostic Cleaning“ na str. 100

Nelze uskutečnit tisk bez okrajů

■ Je papír vložen správně?

Podle následujících pokynů vložte papír do správné polohy. Tisk bez okrajů nelze provést, pokud je papír vložen do špatné polohy.

- 🔗 „Nasazení nekonečného papíru“ na str. 29
- 🔗 „Instalace jednotky vřetena“ na str. 31
- 🔗 „Vložení nařezaného papíru“ na str. 33

■ Používáte papír, který podporuje tisk bez okrajů?

Tisk bez okrajů lze provádět pouze na tiskárně s podporovaným papírem. Projděte si následující část a použijte papír, který podporuje tisk bez okrajů.

- 🔗 „Podporovaná média“ na str. 157

Výsledky tisku neodpovídají očekávání

Kvalita tisku je špatná, nerovnoměrná, výtisky jsou příliš světlé nebo příliš tmavé

■ Nejsou ucpané trysky tiskové hlavy?

Pokud jsou trysky ucpané, určité trysky nevystřikují inkoust a snižuje se kvalita tisku. Zkuste provést kontrolu trysek.

- Pro systém Windows
🔗 „Metody kontroly trysek“ na str. 84
- Pro systém Mac
🔗 „Metody kontroly trysek“ na str. 98

■ Jsou nastavení Typ média správná?

Pokud se nastavení média v ovladači tiskárny nebo na tiskárně neshodují se aktuálním papírem, může se zhoršit kvalita tisku. Provedte nastavení typu média podle papíru zavedeného do tiskárny.

■ Používáte doporučený (originální) zásobník inkoustu?

Tato tiskárna je navržena k používání s originálními zásobníky inkoustu.

Při použití neoriginálních produktů mohou být výtisky rozmazané nebo se může změnit barva výtisku, protože nelze správně zjistit množství zbývajících inkoustu. Používejte správné zásobníky inkoustu.

■ Používáte starý zásobník inkoustu?

Kvalita tisku je nižší, pokud používáte starý zásobník inkoustu. Nahradte starý zásobník inkoustu novým. Doporučujeme používat zásobníky inkoustu před datem expirace vytištěným na obalu.

🔗 „Výměna zásobníků inkoustu“ na str. 63

■ Porovnávali jste výsledek tisku s obrazem na monitoru?

Počítačové monitory a tiskárny vytvářejí barvy odlišně, a proto nemusí barvy výtisku vždy přesně odpovídat barvám na obrazovce.

Barvy nejsou stejné jako barvy z jiné tiskárny

■ Barvy se liší v závislosti na typu a vlastnostech konkrétní tiskárny.

Vzhledem k tomu, že inkousty, ovladače tiskáren a profily tiskáren jsou vyvíjeny pro jednotlivé modely tiskáren, barvy vytištěné různými modely tiskáren nejsou úplně stejné.

Tisk není na médiu správně umístěn

■ Zadali jste oblast tisku?

Zkontrolujte oblast tisku v nastavení aplikace a tiskárny.

■ Je správně nastavena Formát papíru?

Pokud se **Formát papíru** v ovladači tiskárny a velikost papíru (šířka) vložená v tiskárně neshodují, poloha tisku se nemusí vyrovnat nebo některá data nemusí být vytištěna. V takovém případě zkontrolujte nastavení tisku.

Potištěný povrch je poškrábaný nebo zašpiněný

■ Není papír příliš silný nebo příliš tenký?

Zkontrolujte, zda je specifikace papíru kompatibilní s touto tiskárnou.

🔗 „Podporovaná média“ na str. 157

Zadní strana potištěného papíru je znečištěná

■ Nenahromadil se na desce prach?

Vyčistěte desku a jednotku pro roli papíru.

🔗 „Čištění desky a jednotky pro roli papíru“ na str. 67

Řešení problémů

Papír je pomačkaný

■ **Používáte tiskárnu za běžné pokojové teploty?**

Tiskárna by se měla používat za běžné pokojové teploty (teplota: 15 až 25 °C, vlhkost: 40 až 60 %). Informace o papíru, jako je například tenký papír od jiných výrobců vyžadující zvláštní manipulaci, naleznete v dokumentaci dodané s příslušným papírem.

Při tisku bez ohraničení se vytiskly okraje

■ **Jsou správně nastavena tisková data v aplikaci?**

Zkontrolujte, zda jsou nastavení papíru v aplikaci a v tiskovém ovladači správná.

 „Tisk bez okrajů na všechny stránky“ na str. 52

Problémy při tisku z kazety**Během tisku se na zadní straně oboustranného fotografického papíru objevují škrábance**

■ **Používáte správné podávací válečky?**

Pokud používáte podávací válečky pro tvrdý papír, mohou se během tisku na zadní straně oboustranného fotografického papíru objevit stopy podobné poškrábání. Nainstalujte podávací válečky pro fotopapír a začněte tisknout.

 „Výměna podávacích válečků v podavači pro oboustranný tisk (volitelná možnost)“ na str. 69

Papír se nepodává

■ **Je papír vložen správně?**

- Vložte papír, které lze používat v tiskárně.
- Postupujte podle poznámek k manipulaci s papírem.
- Nevkládejte více papíru, než je povolené množství.
- Přizpůsobte nastavení velikosti a typu papíru v zařízení papíru, který je skutečně vložen.


 „Podporovaná média“ na str. 157

 „Poznámky k papíru“ na str. 20

 „Vložení nařezaného papíru“ na str. 33

■ **Používáte správné podávací válečky?**


Pokud používáte podávací válečky pro fotografický papír, tvrdý papír se nemusí během tisku správně podávat. Nainstalujte podávací válečky pro tvrdý papír a začněte tisknout.

 „Výměna podávacích válečků v podavači pro oboustranný tisk (volitelná možnost)“ na str. 69

■ **Je třeba vyměnit podávací válečky.**

Pokud se papír nepodává, přestože je správně vložen a podávací válečky jsou správné, je nutné vyměnit podávací válečky. Nahraďte je za nové.

 „Spotřební materiál a doplňkové vybavení“ na str. 155

 „Výměna podávacích válečků v podavači pro oboustranný tisk (volitelná možnost)“ na str. 69

Problémy při ořezávání nekonečného papíru**Řez je křivý, oříznutý okraj je roztřepený nebo ohnutý, povrch je rozpraskaný**

■ **Je nutné vyměnit nůž.**

Obraťte se na prodejce nebo podporu společnosti Epson a požádejte o výměnu nože.

Nelze tisknout z chytrého zařízení, přestože je připojené (iOS)

- **Nastavení Auto zobrazení nastavení papíru je deaktivováno.**

Aktivujte nastavení **AutoZobrNasPap** v následující nabídce na ovládacím panelu.

Nast. — Nast. tiskárny — Nastavení zdroje papíru — AutoZobrNasPap

- **Funkce AirPrint je vypnutá.**

Zapněte nastavení AirPrint v nástroji Web Config.

 [Příručka správce](#)

Ostatní

Zapomněli jste heslo správce

- **Kontaktujte prodejce nebo podporu společnosti Epson.**

Prvotní hodnota hesla správce je sériové číslo produktu. Pokud zapomenete heslo poté, co bylo změněno ze sériového čísla výrobku, obraťte se na prodejce nebo podporu společnosti Epson.

Pokud je položka **Nastavení zámku** nastavena na **Vypnuto**, můžete spustit funkci **Vymazat všechna data a nast.** bez zadání hesla správce. Tím se vrátí všechna nastavení, včetně hesla správce, na počáteční hodnoty.

 [„Nabídky ovládacího panelu“ na str. 108](#)

Pokud nejsou problémy vyřešeny

Pokud se vám nepodaří vyřešit problém postupem popsáním v části „Odstraňování problémů“, kontaktujte prodejce nebo podporu společnosti Epson.

Dodatek

Spotřební materiál a doplňkové vybavení

S tiskárnou můžete používat následující spotřební materiál a doplňkové vybavení (k srpnu 2021).

Zásobník inkoustu

Tato tiskárna je navržena k používání s originálními zásobníky inkoustu.


Použití neoriginálních zásobníků inkoustu může vést ke zhoršení výsledků tisku nebo k nesprávnému rozpoznání množství zbývajících inkoustu.

Název modelu	Barva inkoustu	Produktové číslo
SL-D1000 SL-D1060	Black (Černá)	T46K1
	Cyan (Azurová)	T46K2
	Magenta (Purpurová)	T46K3
	Yellow (Žlutá)	T46K4
	Light Cyan (Světle azurová)	T46K5
	Light Magenta (Světle purpurová)	T46K6
SL-D1030	Black (Černá)	T46P1
	Cyan (Azurová)	T46P2
	Magenta (Purpurová)	T46P3
	Yellow (Žlutá)	T46P4
	Light Cyan (Světle azurová)	T46P5
	Light Magenta (Světle purpurová)	T46P6

Dodatek

Název modelu	Barva inkoustu	Produktové číslo
SL-D1040	Black (Černá)	T46N1
	Cyan (Azurová)	T46N2
	Magenta (Purpurová)	T46N3
	Yellow (Žlutá)	T46N4
	Light Cyan (Světle azurová)	T46N5
	Light Magenta (Světle purpurová)	T46N6
SL-D1080 SL-D1090	Black (Černá)	T46M1
	Cyan (Azurová)	T46M2
	Magenta (Purpurová)	T46M3
	Yellow (Žlutá)	T46M4
	Light Cyan (Světle azurová)	T46M5
	Light Magenta (Světle purpurová)	T46M6

Ostatní

Název produktu	Produktové číslo	Vysvětlení
Údržbová sada	C13S400086	Pohlčuje spotřebovaný při čištění hlavy.  „Výměna údržbové sady“ na str. 65
Jednotka vřetena	C12C935981/ C12C936481*	Stejná jako jednotka vřetena nainstalovaná v tiskárně. Před použitím odstraňte pásku.
Podavač pro oboustranný tisk	C12C936001/ C12C936491/ C12C936011*	Tato jednotka se instaluje pro automatický tisk na obě strany papíru.
Sada pro montáž válečků	C13S210124	Tento díl je určený k výměně válečku v podávací jednotce podavače pro oboustranný tisk. Tento díl použijte při tisku na papír jiný než tvrdý papír.
Sada pro montáž válečků 2	C13S210137	Tento díl je určený k výměně válečku v podávací jednotce podavače pro oboustranný tisk. Tento díl použijte při tisku na tvrdý papír.

* Čísla modelů se mohou lišit v závislosti na zemi nebo oblasti.

Podporovaná média

Pro dosažení vysoce kvalitních výsledků tisku vám doporučujeme používat následující speciální média společnosti Epson.

V tiskárně lze používat následující papír. (k srpnu 2021).

Poznámka:

Pokud používáte službu Epson Connect, je tisk možný pouze na následující formáty nekonečného papíru.

Email Print: 9 x 13 cm (3,5 x 5 palců), 10 x 15 cm (4 x 6 palců)

Remote Print: A4 210 x 297 mm, 9 x 13 cm (3,5 x 5 palců), 10 x 15 cm (4 x 6 palců), 13 x 18 cm (5 x 7 palců), 20 x 25 cm (8 x 10 palců)

Speciální média Epson

Nekonečný papír

Název papíru	Formát	Tisk bez okrajů	Profil ICC
SureLab Photo Paper Gloss (250)	3,5 palců (89 mm)	✓	Epson_SL-D1000_PhotoPaperGloss.icc
	4 palce (102 mm)	✓	
	5 palců (127 mm)	✓	
	6 palců (152 mm)	✓	
	8 palců (203 mm)	✓	
	A4	✓	
SureLab Photo Paper Luster (250)	3,5 palců (89 mm)	✓	Epson_SL-D1000_PhotoPaperLuster.icc
	4 palce (102 mm)	✓	
	5 palců (127 mm)	✓	
	6 palců (152 mm)	✓	
	8 palců (203 mm)	✓	
	A4	✓	

Dodatek

Samostatné listy

Název papíru	Formát	Oriente- tace vklá- dání	Počet listů, kte- ré lze vložit do kazety	Oboustran- ný tisk	Tisk bez okrajů	Profil ICC
SureLab Photo Pa- per Gloss - DS(225)	A5 148 x 210 mm	Vodo- rovně	100	✓	✓	Epson_SL-D1000_ PhotoPaperG- loss_DS.icc
	A4 210 x 297 mm	Svisle	100	✓	✓	
	10 x 15 cm (4 x 6 palců)	Svisle	100	✓	✓	
	13 x 18 cm (5 x 7 palců)	Svisle	100	✓	✓	
	20 x 25 cm (8 x 10 palců)	Svisle	100	✓	✓	
	152 x 152 mm (6 x 6 palců)	Svisle	100	✓	✓	
	210 x 210 mm (8,3 x 8,3 palců)	Svisle	100	✓	✓	
SureLab Photo Pa- per Gloss - DS(190)	A5 148 x 210 mm	Vodo- rovně	100	✓	✓	Epson_SL-D1000_ PhotoPaperG- loss_DS.icc
	A4 210 x 297 mm	Svisle	100	✓	✓	
	10 x 15 cm (4 x 6 palců)	Svisle	100	✓	✓	
	13 x 18 cm (5 x 7 palců)	Svisle	100	✓	✓	
	20 x 25 cm (8 x 10 palců)	Svisle	100	✓	✓	
	152 x 152 mm (6 x 6 palců)	Svisle	100	✓	✓	
	210 x 210 mm (8,3 x 8,3 palců)	Svisle	100	✓	✓	

Dodatek

Název papíru	Formát	Oriente- tace vklá- dání	Počet listů, kte- ré lze vložit do kazety	Oboustran- ný tisk	Tisk bez okrajů	Profil ICC
SureLab Photo Pa- per Luster - DS(225)	A5 148 x 210 mm	Vodo- rovně	100	✓	✓	Epson_SL-D1000_ PhotoPaperLu- ster_DS.icc
	A4 210 x 297 mm	Svisle	100	✓	✓	
	10 x 15 cm (4 x 6 palců)	Svisle	100	✓	✓	
	13 x 18 cm (5 x 7 palců)	Svisle	100	✓	✓	
	20 x 25 cm (8 x 10 palců)	Svisle	100	✓	✓	
	152 x 152 mm (6 x 6 palců)	Svisle	100	✓	✓	
	210 x 210 mm (8,3 x 8,3 palců)	Svisle	100	✓	✓	
SureLab Photo Pa- per Luster - DS(190)	A5 148 x 210 mm	Vodo- rovně	100	✓	✓	Epson_SL-D1000_ PhotoPaperLu- ster_DS.icc
	A4 210 x 297 mm	Svisle	100	✓	✓	
	10 x 15 cm (4 x 6 palců)	Svisle	100	✓	✓	
	13 x 18 cm (5 x 7 palců)	Svisle	100	✓	✓	
	20 x 25 cm (8 x 10 palců)	Svisle	100	✓	✓	
	152 x 152 mm (6 x 6 palců)	Svisle	100	✓	✓	
	210 x 210 mm (8,3 x 8,3 palců)	Svisle	100	✓	✓	

Jiný komerčně dostupný papír

Použijte jiný komerčně dostupný papír, který splňuje specifikace tiskárny.

 „Tabulka technických údajů“ na str. 164

A tyto typy papíru před použitím přidejte.

 „Přidávání informací o papíru“ na str. 104

Dodatek

**Důležité:**

- Nepoužívejte zmačkaný, poškrábaný, roztrhaný nebo špinavý papír.*
- Lze vložit typy papíru, které jsou v rozsahu specifikací tiskárny, ale podávání papíru a kvalita tisku nejsou zaručeny.*

Nekonečný papír

Obecný název papíru	Název papíru* ¹	Tisk bez okrajů	Profil ICC
Matný fotopapír	Photo Paper(Matte)	✓	Epson_SL-D1000_PhotoPaperMatte.icc

Samostatné listy

Obecný název papíru	Název papíru* ¹	Oboustranný tisk	Tisk bez okrajů* ²	Profil ICC
Matný fotopapír	Photo Paper(Matte)	✓	✓	Epson_SL-D1000_PhotoPaperMatte.icc
Lesklý fotopapír	Photo Paper(Glossy)	-	✓	Epson_SL-D1000_PhotoPaperGloss_SS.icc
Tvrký papír	Card Stock(Plain)	✓	✓	Epson_SL-D1000_Standard.icc
Hladký tvrdý papír* ³	Card Stock(Coated)	-	✓	Epson_SL-D1000_Standard.icc

*¹Název vybraný v nastavení typu papíru v nabídkách tiskárny a ovladače tiskárny.

*²Podporované šířky papíru: 89, 102, 127, 152, 203, 210 mm.

*³Nepodporovaný v kazetě. Tiskněte na něj ze zadního otvoru pro podávání papíru.

Přemísťování nebo přeprava tiskárny

V této části je popsáno, jak přemísťovat a přepravovat výrobek.

**Upozornění:**

- Při zvedání tiskárny zvolte vhodný postoj.*
- Při zvedání tiskárny ji držte v místech vyznačených v návodu. Pokud byste drželi tiskárnu jinde, může spadnout, zachytit vám prsty a hrozí nebezpečí úrazu.*

**Důležité:**

- Držte tiskárnu pouze v předepsaném místě. Mohlo by dojít k jejímu poškození.*
- Tiskárnu přemísťujte s nainstalovanými zásobníky inkoustu. Pokud budou zásobníky inkoustu vyjmuty, mohou se ucpat trysky, takže nebude možný tisk nebo může dojít k úniku inkoustu.*
- Výrobek při přemísťování a přepravě nenaklánějte. Mohlo by dojít k vytečení inkoustu.*

Přemístění tiskárny

V této části se vysvětluje, jak přemístit tiskárnu na krátké vzdálenosti, například na jiné místo ve stejné budově.

Příprava na přemístění

Než začnete tiskárnu přemísťovat, připravte ji na přesun:

- Vyměňte z tiskárny veškerý papír.
- Zavřete všechny kryty tiskárny a uložte výstupní zásobník.
- Vypněte tiskárnu a odpojte všechny kabely.

Jak tiskárnu přenášet

Při zvedání tiskárny za účelem přemístění umístěte své ruce do bodů označených na obrázku. Také položte ruce tak, aby přední část tiskárny směřovala k vašemu tělu, aby úložiště použitého papíru náhodou nevypadlo.

Dodatek

S nainstalovaným podavačem pro oboustranný tisk (volitelná možnost)




OK



Operace po přesunu

Dříve než začnete tiskárnu po přemístění používat, zkontrolujte, že není ucpaná tisková hlava.

 „Kontr. trysek tisk. hl. a čištění“ na str. 72

Přeprava

Před přepravou tiskárny kontaktujte prodejce nebo oddělení podpory společnosti Epson.

Systémové požadavky

Software pro tuto tiskárnu lze používat v následujících prostředích (k srpnu 2021).

Podporovaný operační systém a další prvky se mohou změnit.

Nejnovější informace najdete na webových stránkách společnosti Epson.

Ovladač tiskárny

Windows

Operační systém	Windows 10/Windows 10 x64 Windows 8.1/Windows 8.1 x64
Procesor	Intel Core2 Duo 3,0 GHz nebo výkonnější
Dostupné místo v paměti	1 GB a více
Pevný disk (dostupné místo pro instalaci)	2 GB a více
Rozlišení obrazovky	SXGA (1280 × 1080) nebo lepší
Metoda připojení s tiskárnou*	Připojení USB nebo připojení kabelovou či bezdrátovou sítí LAN

* Podrobnosti o metodách připojení (specifikace rozhraní) naleznete v následující části.

 „Tabulka technických údajů“ na str. 164

Mac

Operační systém	OS X 10.9.5 Mavericks a novější
Procesor	Intel Core2 Duo 2,0 GHz nebo výkonnější
Paměť	2 GB a více
Pevný disk (dostupné místo pro instalaci)	2 GB a více
Rozlišení obrazovky	WXGA+ (1440 × 900) nebo lepší
Metoda připojení s tiskárnou*	Připojení USB nebo připojení kabelovou či bezdrátovou sítí LAN

* Podrobnosti o metodách připojení (specifikace rozhraní) naleznete v následující části.

 „Tabulka technických údajů“ na str. 164

Program údržby

Windows

Operační systém	Windows 10/Windows 10 x64 Windows 8.1/Windows 8.1 x64
Procesor	Intel Core2 Duo 3,0 GHz nebo výkonnější

Dodatek

Dostupné místo v paměti	1 GB a více
Pevný disk (dostupné místo pro instalaci)	2 GB a více
Rozlišení obrazovky	SXGA (1280 × 1080) nebo lepší
Metoda připojení s tiskárnou*	Připojení USB nebo připojení kabelovou či bezdrátovou sítí LAN

* Podrobnosti o metodách připojení (specifikace rozhraní) naleznete v následující části.

 „[Tabulka technických údajů](#)“ na str. 164

Mac

Operační systém	OS X 10.9.5 Mavericks a novější
Procesor	Intel Core2 Duo 2,0 GHz nebo výkonnější
Paměť	2 GB a více
Pevný disk (dostupné místo pro instalaci)	2 GB a více
Rozlišení obrazovky	WXGA+ (1440 × 900) nebo lepší
Metoda připojení s tiskárnou*	Připojení USB nebo připojení kabelovou či bezdrátovou sítí LAN

* Podrobnosti o metodách připojení (specifikace rozhraní) naleznete v následující části.

 „[Tabulka technických údajů](#)“ na str. 164

Web Config

Použijte nejnovější verzi prohlížeče.

Windows

Prohlížeč	Internet Explorer 11, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, Google Chrome
-----------	--

Mac

Prohlížeč	Safari, Mozilla Firefox, Google Chrome
-----------	--

Tabulka technických údajů

Základní specifikace	
Způsob tisku	Inkoustový tisk na vyžádání
Konfigurace trysek	180 trysek pro každou barvu
Nejvyšší rozlišení	1440 × 720 dpi
Metoda podávání papíru	Třecí podávání

Dodatek

**Důležité:**

Tuto tiskárnu používejte v nadmořské výšce do 2000 m.

**Varování:**

Toto je výrobek třídy A. V domácím prostředí může tento výrobek způsobovat rádiové rušení; v takovém případě může být uživatel povinen přijmout odpovídající opatření.

Elektrická specifikace

Jmenovité napětí	AC 100 až 240 V
Rozsah jmenovité frekvence	50/60 Hz
Jmenovitý proud	1,4 A
Příkon	Provoz: cca 80 W V pohotovostním režimu: cca 14 W Režim spánku: cca 1,2 W Vypnutý stav: méně než 0,2 W

Specifikace rozhraní

Port USB	Vysokorychlostní USB
Standard pro kompatibilitu s kabelovou sítí LAN	10BASE-T (IEEE 802.3i) 100BASE-TX (IEEE 802.3u) Energeticky účinný Ethernet (IEEE 802.3az)*1
Bezdrátová síť LAN	

Dodatek

Specifikace rozhraní	
Standardy	SL-D1000, SL-D1030: IEEE 802.11b/g/n SL-D1040, SL-D1060, SL-D1080, SL-D1090: IEEE 802.11b/g/n/a/ac
Kmitočtové pásmo	IEEE 802.11b/g/n: 2,4 GHz IEEE 802.11a/n/ac: 5 GHz
Maximální vysílaný výkon rádiové frekvence	2,4 GHz: 2400–2483,5 MHz: 20 dBm (EIRP)
	5 GHz: 5150–5250 MHz: 20 dBm (EIRP) 5250–5350 MHz: 20 dBm (EIRP) 5470–5725 MHz: 20 dBm (EIRP)
Bezdrátový modul	SL-D1000, SL-D1030: J26H006 SL-D1040, SL-D1060, SL-D1080, SL-D1090: J26H005
Režim připojení	Infrastruktura Wi-Fi Direct (režim Jednoduchý přístupový bod)*2
Zabezpečení bezdrátové komunikace	WEP (64/128 bit) WPA-PSK (TKIP) WPA2-PSK (AES) WPA3-SAE (AES) WPA2-Enterprise (AES) (EAP-TLS/PEAPTLS/PEAPMSCHAPv2/EAP-TTLS) WPA3-Enterprise
Protokoly/funkce pro síťový tisk*3	EpsonNet Print (Windows) Standard TCP/IP (Windows) Bonjour (Mac) Tisk IPP (Windows, Mac) Tisk Mopria (zařízení Mopria) Nativní tisk z Chromebooku AirPrint (iOS, Mac)
Bezpečnostní standardy/protokoly	SSL/TLS: HTTPS Server/klient Server IPPS Klient SMTPS STARTTLS (SMTPS) IEEE 802.1X IPsec/Filtrování IP SNMPv3

*1 Připojené zařízení musí být v souladu se standardy IEEE 802.3az.

*2 IEEE 802.11b není podporováno.

*3 EpsonNet Print podporuje pouze IPv4. Ostatní podporují IPv4 i IPv6.

Toto zařízení je třeba používat pouze ve vnitřních prostorech a v dostatečné vzdálenosti od oken tak, aby bylo zaručeno maximální stínění a nedocházelo k rušení běžného rozhlasového a televizního vysílání. Zařízení (nebo jeho vysílací anténa), nainstalované ve vnějších prostorech, musí být licencováno.

Dodatek

Pro uživatele v Evropě

Informace o rádiovém zařízení:

Tento produkt záměrně emituje rádiové vlny dle popisu níže.

(a) frekvenční pásmo provozu rádiového zařízení; 2,4 až 2,4835 GHz

(b) maximální radiofrekvenční výkon vysílaný v kmitočtovém pásmu, v němž je rádiové zařízení provozováno: 20 dBm (výkon eirp)

Specifikace jednotky pro roli papíru	
Velikosti, které lze vložit	Jádro role o průměru 3 palce Vnější průměr 170 mm nebo menší Vložit lze jednu roli
Šířka role papíru	89 mm (3,5 palce), 102 mm (4 palce), 127 mm (5 palců), 152 mm (6 palců), 203 mm (8 palců), 210 mm (A4)
Tloušťka papíru na roli	0,22 až 0,25 mm


Specifikace jednotky podávání papíru	
Šířka papíru	89 až 210 mm
Výška papíru	148 až 1000 mm
Tloušťka papíru	0,20 až 0,50 mm

Specifikace inkoustu	
Typ	Zásobník inkoustu (náhradní sada typu inkoustových kazet)
Typ inkoustu	Inkoust na bázi vody v 6 barvách
Doporučené datum spotřeby	Tři roky od data výroby
Skladovací teplota	Uložené v obalu: -20 až 40 °C (4 dny nebo méně při -20 °C, 1 měsíc nebo méně při 40 °C) Nainstalované v tiskárně: -20 až 40 °C (4 dny nebo méně při -20 °C, 1 měsíc nebo méně při 40 °C) Při přepravě v obalu: -20 až 60 °C (4 dny nebo méně při -20 °C, 1 měsíc nebo méně při 40 °C, 72 hodin nebo méně při 60 °C)
Kapacita	250 ml
Rozměry	81 (Š) × 263,3 (D) × 32,3 (V) mm

**Důležité:**

- Pokud je inkoust delší dobu skladován při teplotě nižší než -10 °C, zamrzne. Zmrzlý inkoust nechte rozmraznout při pokojové teplotě (25 °C) po dobu minimálně tří hodin (bez kondenzace).
- Zásobníky inkoustu nerozebírejte ani je neplňte inkoustem.

Dodatek

Obecná specifikace	
Teplota	Provoz: 10 až 35 °C Skladování (před rozbalením): -20 až 60 °C (do 120 hodin při 60 °C, jeden měsíc při 40 °C) Skladování (po rozbalení): -20 až 40 °C (do jednoho měsíce při 40 °C)
Vlhkost	Provoz: 20 až 80 % (bez kondenzace) Skladování (před rozbalením): 5 až 85 % (bez kondenzace) Skladování (po rozbalení): 5 až 85 % (bez kondenzace)
Hmotnost	Hlavní jednotka: 17,6 kg (bez inkoustu)
Rozměry	Hlavní jednotka: 460 (Š) × 374 (D) × 343 (V) mm  „Nezbytné místo“ na str. 169
Verze nainstalovaného softwaru	E1.1930.0001

Specifikace podavače pro oboustranný tisk	
Šířka papíru	89 až 210 mm
Výška papíru	148 až 297 mm
Tloušťka papíru	0,20 až 0,265 mm
Hmotnost	4,9 kg
Rozměry	460 (Š) × 428 (D) × 365 (V) mm

**Varování:**

Toto je výrobek třídy A. V domácím prostředí může tento výrobek způsobovat rádiové rušení; v takovém případě může být uživatel povinen přijmout odpovídající opatření.

Pro uživatele v Evropě

Informace o prohlášení EU o shodě:

Plné znění prohlášení EU o shodě tohoto produktu je dostupné na následující internetové adrese.

<https://www.epson.eu/conformity>

Pro uživatele v GB (UKCA) a NI (UK NI)

Společnost Seiko Epson Corporation tímto prohlašuje, že zde dodávaný typ rádiového zařízení je v souladu s příslušnými zákonnými požadavky.

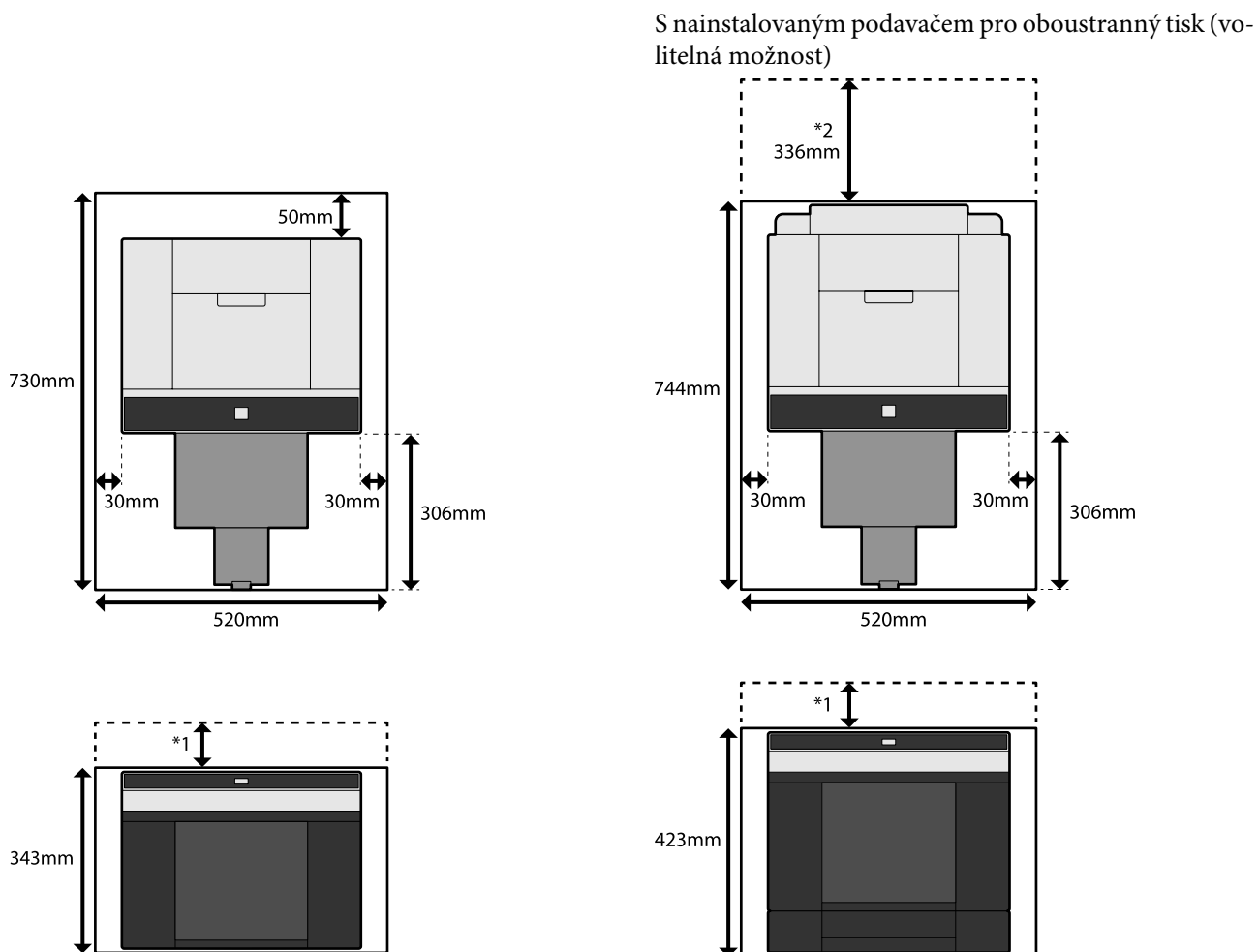
Plné znění prohlášení o shodě je dostupné na následující internetové adrese:
<https://www.epson.eu/conformity>

Pro uživatele v Zambii

Informace o schválení typu ZICTA naleznete na následujícím webu.

<https://support.epson.net/zicta/>

Nezbytné místo



*1 Je zapotřebí 51 až 180 mm k vkládání samostatných listů do zadního otvoru pro podávání papíru. (180 mm pro papír A4)

*2 Nutné k otevření zadního krytu.

LICENČNÍ PODMÍNKY SOFTWARE S OTEVŘENÝM ZDROJOVÝM KÓDEM

Tento produkt používá software s otevřeným zdrojovým kódem a software, na který má práva společnost Epson.

Informace týkající se software s otevřeným zdrojovým kódem používaného produktem jsou uvedeny dále.

Boost Software License - Version 1.0 - August 17th, 2003

Permission is hereby granted, free of charge, to any person or organization obtaining a copy of the software and accompanying documentation covered by this license (the "Software") to use, reproduce, display, distribute, execute, and transmit the Software, and to prepare derivative works of the Software, and to permit third-parties to whom the Software is furnished to do so, all subject to the following:

The copyright notices in the Software and this entire statement, including the above license grant, this restriction and the following disclaimer, must be included in all copies of the Software, in whole or in part, and all derivative works of the Software, unless such copies or derivative works are solely in the form of machine-executable object code generated by a source language processor.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, TITLE AND NON-INFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR ANYONE DISTRIBUTING THE SOFTWARE BE LIABLE FOR ANY DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Inno Setup License

Except where otherwise noted, all of the documentation and software included in the Inno Setup package is copyrighted by Jordan Russell.

Copyright (C) 1997-2021 Jordan Russell. All rights reserved.

Portions Copyright (C) 2000-2021 Martijn Laan. All rights reserved.

This software is provided "as-is," without any express or implied warranty. In no event shall the author be held liable for any damages arising from the use of this software.

Permission is granted to anyone to use this software for any purpose, including commercial applications, and to alter and redistribute it, provided that the following conditions are met:

1. All redistributions of source code files must retain all copyright notices that are currently in place, and this list of conditions without modification.
2. All redistributions in binary form must retain all occurrences of the above copyright notice and web site addresses that are currently in place (for example, in the About boxes).
3. The origin of this software must not be misrepresented; you must not claim that you wrote the original software. If you use this software to distribute a product, an acknowledgment in the product documentation would be appreciated but is not required.

Dodatek

4. Modified versions in source or binary form must be plainly marked as such, and must not be misrepresented as being the original software.

Jordan Russell

jr-2020 AT jrsoftware.org

<https://jrsoftware.org/>

7-Zip Command line version

License for use and distribution

7-Zip Copyright (C) 1999-2010 Igor Pavlov.

7za.exe is distributed under the GNU LGPL license

Notes:

You can use 7-Zip on any computer, including a computer in a commercial organization. You don't need to register or pay for 7-Zip.

GNU LGPL information

This library is free software; you can redistribute it and/or modify it under the terms of the GNU Lesser General Public License as published by the Free Software Foundation; either version 2.1 of the License, or (at your option) any later version.

This library is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY; without even the implied warranty of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. See the GNU Lesser General Public License for more details.

You can receive a copy of the GNU Lesser General Public License from <http://www.gnu.org/>

GNU LESSER GENERAL PUBLIC LICENSE Version 2.1, February 1999

Copyright (C) 1991, 1999 Free Software Foundation, Inc.

51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301 USA

Everyone is permitted to copy and distribute verbatim copies of this license document, but changing it is not allowed.

[This is the first released version of the Lesser GPL. It also counts as the successor of the GNU Library Public License, version 2, hence the version number 2.1.]

Dodatek

Preamble

The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public Licenses are intended to guarantee your freedom to share and change free software--to make sure the software is free for all its users.

This license, the Lesser General Public License, applies to some specially designated software packages--typically libraries--of the Free Software Foundation and other authors who decide to use it. You can use it too, but we suggest you first think carefully about whether this license or the ordinary General Public License is the better strategy to use in any particular case, based on the explanations below.

When we speak of free software, we are referring to freedom of use, not price. Our General Public Licenses are designed to make sure that you have the freedom to distribute copies of free software (and charge for this service if you wish); that you receive source code or can get it if you want it; that you can change the software and use pieces of it in new free programs; and that you are informed that you can do these things.

To protect your rights, we need to make restrictions that forbid distributors to deny you these rights or to ask you to surrender these rights. These restrictions translate to certain responsibilities for you if you distribute copies of the library or if you modify it.

For example, if you distribute copies of the library, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that we gave you. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. If you link other code with the library, you must provide complete object files to the recipients, so that they can relink them with the library after making changes to the library and recompiling it. And you must show them these terms so they know their rights.

We protect your rights with a two-step method: (1) we copyright the library, and (2) we offer you this license, which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the library.

To protect each distributor, we want to make it very clear that there is no warranty for the free library. Also, if the library is modified by someone else and passed on, the recipients should know that what they have is not the original version, so that the original author's reputation will not be affected by problems that might be introduced by others.

Finally, software patents pose a constant threat to the existence of any free program. We wish to make sure that a company cannot effectively restrict the users of a free program by obtaining a restrictive license from a patent holder. Therefore, we insist that any patent license obtained for a version of the library must be consistent with the full freedom of use specified in this license.

Most GNU software, including some libraries, is covered by the ordinary GNU General Public License. This license, the GNU Lesser General Public License, applies to certain designated libraries, and is quite different from the ordinary General Public License. We use this license for certain libraries in order to permit linking those libraries into non-free programs.

Dodatek

When a program is linked with a library, whether statically or using a shared library, the combination of the two is legally speaking a combined work, a derivative of the original library. The ordinary General Public License therefore permits such linking only if the entire combination fits its criteria of freedom. The Lesser General Public License permits more lax criteria for linking other code with the library.

We call this license the "Lesser" General Public License because it does Less to protect the user's freedom than the ordinary General Public License. It also provides other free software developers Less of an advantage over competing non-free programs. These disadvantages are the reason we use the ordinary General Public License for many libraries. However, the Lesser license provides advantages in certain special circumstances.

For example, on rare occasions, there may be a special need to encourage the widest possible use of a certain library, so that it becomes a de-facto standard. To achieve this, non-free programs must be allowed to use the library. A more frequent case is that a free library does the same job as widely used non-free libraries. In this case, there is little to gain by limiting the free library to free software only, so we use the Lesser General Public License.

In other cases, permission to use a particular library in non-free programs enables a greater number of people to use a large body of free software. For example, permission to use the GNU C Library in non-free programs enables many more people to use the whole GNU operating system, as well as its variant, the GNU/Linux operating system.

Although the Lesser General Public License is Less protective of the users' freedom, it does ensure that the user of a program that is linked with the Library has the freedom and the wherewithal to run that program using a modified version of the Library.

The precise terms and conditions for copying, distribution and modification follow. Pay close attention to the difference between a "work based on the library" and a "work that uses the library". The former contains code derived from the library, whereas the latter must be combined with the library in order to run.

TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION

0. This License Agreement applies to any software library or other program which contains a notice placed by the copyright holder or other authorized party saying it may be distributed under the terms of this Lesser General Public License (also called "this License"). Each licensee is addressed as "you".

A "library" means a collection of software functions and/or data prepared so as to be conveniently linked with application programs (which use some of those functions and data) to form executables.

The "Library", below, refers to any such software library or work which has been distributed under these terms. A "work based on the Library" means either the Library or any derivative work under copyright law: that is to say, a work containing the Library or a portion of it, either verbatim or with modifications and/or translated straightforwardly into another language. (Hereinafter, translation is included without limitation in the term "modification".)

Dodatek

"Source code" for a work means the preferred form of the work for making modifications to it. For a library, complete source code means all the source code for all modules it contains, plus any associated interface definition files, plus the scripts used to control compilation and installation of the library.

Activities other than copying, distribution and modification are not covered by this License; they are outside its scope. The act of running a program using the Library is not restricted, and output from such a program is covered only if its contents constitute a work based on the Library (independent of the use of the Library in a tool for writing it). Whether that is true depends on what the Library does and what the program that uses the Library does.

1. You may copy and distribute verbatim copies of the Library's complete source code as you receive it, in any medium, provided that you conspicuously and appropriately publish on each copy an appropriate copyright notice and disclaimer of warranty; keep intact all the notices that refer to this License and to the absence of any warranty; and distribute a copy of this License along with the Library.

You may charge a fee for the physical act of transferring a copy, and you may at your option offer warranty protection in exchange for a fee.

2. You may modify your copy or copies of the Library or any portion of it, thus forming a work based on the Library, and copy and distribute such modifications or work under the terms of Section 1 above, provided that you also meet all of these conditions:

a) The modified work must itself be a software library.

b) You must cause the files modified to carry prominent notices stating that you changed the files and the date of any change.

c) You must cause the whole of the work to be licensed at no charge to all third parties under the terms of this License.

d) If a facility in the modified Library refers to a function or a table of data to be supplied by an application program that uses the facility, other than as an argument passed when the facility is invoked, then you must make a good faith effort to ensure that, in the event an application does not supply such function or table, the facility still operates, and performs whatever part of its purpose remains meaningful.

(For example, a function in a library to compute square roots has a purpose that is entirely well-defined independent of the application. Therefore, Subsection 2d requires that any application-supplied function or table used by this function must be optional: if the application does not supply it, the square root function must still compute square roots.)

Dodatek

These requirements apply to the modified work as a whole. If identifiable sections of that work are not derived from the Library, and can be reasonably considered independent and separate works in themselves, then this License, and its terms, do not apply to those sections when you distribute them as separate works. But when you distribute the same sections as part of a whole which is a work based on the Library, the distribution of the whole must be on the terms of this License, whose permissions for other licensees extend to the entire whole, and thus to each and every part regardless of who wrote it.

Thus, it is not the intent of this section to claim rights or contest your rights to work written entirely by you; rather, the intent is to exercise the right to control the distribution of derivative or collective works based on the Library.

In addition, mere aggregation of another work not based on the Library with the Library (or with a work based on the Library) on a volume of a storage or distribution medium does not bring the other work under the scope of this License.

3. You may opt to apply the terms of the ordinary GNU General Public License instead of this License to a given copy of the Library. To do this, you must alter all the notices that refer to this License, so that they refer to the ordinary GNU General Public License, version 2, instead of to this License. (If a newer version than version 2 of the ordinary GNU General Public License has appeared, then you can specify that version instead if you wish.) Do not make any other change in these notices.

Once this change is made in a given copy, it is irreversible for that copy, so the ordinary GNU General Public License applies to all subsequent copies and derivative works made from that copy.

This option is useful when you wish to copy part of the code of the Library into a program that is not a library.

4. You may copy and distribute the Library (or a portion or derivative of it, under Section 2) in object code or executable form under the terms of Sections 1 and 2 above provided that you accompany it with the complete corresponding machine-readable source code, which must be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange.

If distribution of object code is made by offering access to copy from a designated place, then offering equivalent access to copy the source code from the same place satisfies the requirement to distribute the source code, even though third parties are not compelled to copy the source along with the object code.

5. A program that contains no derivative of any portion of the Library, but is designed to work with the Library by being compiled or linked with it, is called a "work that uses the Library". Such a work, in isolation, is not a derivative work of the Library, and therefore falls outside the scope of this License.

However, linking a "work that uses the Library" with the Library creates an executable that is a derivative of the Library (because it contains portions of the Library), rather than a "work that uses the library". The executable is therefore covered by this License. Section 6 states terms for distribution of such executables.

Dodatek

When a "work that uses the Library" uses material from a header file that is part of the Library, the object code for the work may be a derivative work of the Library even though the source code is not. Whether this is true is especially significant if the work can be linked without the Library, or if the work is itself a library. The threshold for this to be true is not precisely defined by law.

If such an object file uses only numerical parameters, data structure layouts and accessors, and small macros and small inline functions (ten lines or less in length), then the use of the object file is unrestricted, regardless of whether it is legally a derivative work. (Executables containing this object code plus portions of the Library will still fall under Section 6.)

Otherwise, if the work is a derivative of the Library, you may distribute the object code for the work under the terms of Section 6. Any executables containing that work also fall under Section 6, whether or not they are linked directly with the Library itself.

6. As an exception to the Sections above, you may also combine or link a "work that uses the Library" with the Library to produce a work containing portions of the Library, and distribute that work under terms of your choice, provided that the terms permit modification of the work for the customer's own use and reverse engineering for debugging such modifications.

You must give prominent notice with each copy of the work that the Library is used in it and that the Library and its use are covered by this License. You must supply a copy of this License. If the work during execution displays copyright notices, you must include the copyright notice for the Library among them, as well as a reference directing the user to the copy of this License. Also, you must do one of these things:

- a) Accompany the work with the complete corresponding machine-readable source code for the Library including whatever changes were used in the work (which must be distributed under Sections 1 and 2 above); and, if the work is an executable linked with the Library, with the complete machine-readable "work that uses the Library", as object code and/or source code, so that the user can modify the Library and then relink to produce a modified executable containing the modified Library. (It is understood that the user who changes the contents of definitions files in the Library will not necessarily be able to recompile the application to use the modified definitions.)
- b) Use a suitable shared library mechanism for linking with the Library. A suitable mechanism is one that (1) uses at run time a copy of the library already present on the user's computer system, rather than copying library functions into the executable, and (2) will operate properly with a modified version of the library, if the user installs one, as long as the modified version is interface-compatible with the version that the work was made with.
- c) Accompany the work with a written offer, valid for at least three years, to give the same user the materials specified in Subsection 6a, above, for a charge no more than the cost of performing this distribution.
- d) If distribution of the work is made by offering access to copy from a designated place, offer equivalent access to copy the above specified materials from the same place.
- e) Verify that the user has already received a copy of these materials or that you have already sent this user a copy.

Dodatek

For an executable, the required form of the "work that uses the Library" must include any data and utility programs needed for reproducing the executable from it. However, as a special exception, the materials to be distributed need not include anything that is normally distributed (in either source or binary form) with the major components (compiler, kernel, and so on) of the operating system on which the executable runs, unless that component itself accompanies the executable.

It may happen that this requirement contradicts the license restrictions of other proprietary libraries that do not normally accompany the operating system. Such a contradiction means you cannot use both them and the Library together in an executable that you distribute.

7. You may place library facilities that are a work based on the Library side-by-side in a single library together with other library facilities not covered by this License, and distribute such a combined library, provided that the separate distribution of the work based on the Library and of the other library facilities is otherwise permitted, and provided that you do these two things:

a) Accompany the combined library with a copy of the same work based on the Library, uncombined with any other library facilities. This must be distributed under the terms of the Sections above.

b) Give prominent notice with the combined library of the fact that part of it is a work based on the Library, and explaining where to find the accompanying uncombined form of the same work.

8. You may not copy, modify, sublicense, link with, or distribute the Library except as expressly provided under this License. Any attempt otherwise to copy, modify, sublicense, link with, or distribute the Library is void, and will automatically terminate your rights under this License. However, parties who have received copies, or rights, from you under this License will not have their licenses terminated so long as such parties remain in full compliance.

9. You are not required to accept this License, since you have not signed it. However, nothing else grants you permission to modify or distribute the Library or its derivative works. These actions are prohibited by law if you do not accept this License. Therefore, by modifying or distributing the Library (or any work based on the Library), you indicate your acceptance of this License to do so, and all its terms and conditions for copying, distributing or modifying the Library or works based on it.

10. Each time you redistribute the Library (or any work based on the Library), the recipient automatically receives a license from the original licensor to copy, distribute, link with or modify the Library subject to these terms and conditions. You may not impose any further restrictions on the recipients' exercise of the rights granted herein. You are not responsible for enforcing compliance by third parties with this License.

11. If, as a consequence of a court judgment or allegation of patent infringement or for any other reason (not limited to patent issues), conditions are imposed on you (whether by court order, agreement or otherwise) that contradict the conditions of this License, they do not excuse you from the conditions of this License. If you cannot distribute so as to satisfy simultaneously your obligations under this License and any other pertinent obligations, then as a consequence you may not distribute the Library at all. For example, if a patent license would not permit royalty-free redistribution of the Library by all those who receive copies directly or indirectly through you, then the only way you could satisfy both it and this License would be to refrain entirely from distribution of the Library.

Dodatek

If any portion of this section is held invalid or unenforceable under any particular circumstance, the balance of the section is intended to apply, and the section as a whole is intended to apply in other circumstances.

It is not the purpose of this section to induce you to infringe any patents or other property right claims or to contest validity of any such claims; this section has the sole purpose of protecting the integrity of the free software distribution system which is implemented by public license practices. Many people have made generous contributions to the wide range of software distributed through that system in reliance on consistent application of that system; it is up to the author/donor to decide if he or she is willing to distribute software through any other system and a licensee cannot impose that choice.

This section is intended to make thoroughly clear what is believed to be a consequence of the rest of this License.

12. If the distribution and/or use of the Library is restricted in certain countries either by patents or by copyrighted interfaces, the original copyright holder who places the Library under this License may add an explicit geographical distribution limitation excluding those countries, so that distribution is permitted only in or among countries not thus excluded. In such case, this License incorporates the limitation as if written in the body of this License.

13. The Free Software Foundation may publish revised and/or new versions of the Lesser General Public License from time to time. Such new versions will be similar in spirit to the present version, but may differ in detail to address new problems or concerns.

Each version is given a distinguishing version number. If the Library specifies a version number of this License which applies to it and "any later version", you have the option of following the terms and conditions either of that version or of any later version published by the Free Software Foundation. If the Library does not specify a license version number, you may choose any version ever published by the Free Software Foundation.

14. If you wish to incorporate parts of the Library into other free programs whose distribution conditions are incompatible with these, write to the author to ask for permission. For software which is copyrighted by the Free Software Foundation, write to the Free Software Foundation; we sometimes make exceptions for this. Our decision will be guided by the two goals of preserving the free status of all derivatives of our free software and of promoting the sharing and reuse of software generally.

NO WARRANTY

15. BECAUSE THE LIBRARY IS LICENSED FREE OF CHARGE, THERE IS NO WARRANTY FOR THE LIBRARY, TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW. EXCEPT WHEN OTHERWISE STATED IN WRITING THE COPYRIGHT HOLDERS AND/OR OTHER PARTIES PROVIDE THE LIBRARY "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE LIBRARY IS WITH YOU. SHOULD THE LIBRARY PROVE DEFECTIVE, YOU ASSUME THE COST OF ALL NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION.

Dodatek

16. IN NO EVENT UNLESS REQUIRED BY APPLICABLE LAW OR AGREED TO IN WRITING WILL ANY COPYRIGHT HOLDER, OR ANY OTHER PARTY WHO MAY MODIFY AND/OR REDISTRIBUTE THE LIBRARY AS PERMITTED ABOVE, BE LIABLE TO YOU FOR DAMAGES, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE LIBRARY (INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF DATA OR DATA BEING RENDERED INACCURATE OR LOSSES SUSTAINED BY YOU OR THIRD PARTIES OR A FAILURE OF THE LIBRARY TO OPERATE WITH ANY OTHER SOFTWARE), EVEN IF SUCH HOLDER OR OTHER PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

END OF TERMS AND CONDITIONS

How to Apply These Terms to Your New Libraries

If you develop a new library, and you want it to be of the greatest possible use to the public, we recommend making it free software that everyone can redistribute and change. You can do so by permitting redistribution under these terms (or, alternatively, under the terms of the ordinary General Public License).

To apply these terms, attach the following notices to the library. It is safest to attach them to the start of each source file to most effectively convey the exclusion of warranty; and each file should have at least the "copyright" line and a pointer to where the full notice is found.

<one line to give the library's name and an idea of what it does.>

Copyright (C) <year> <name of author>

This library is free software; you can redistribute it and/or modify it under the terms of the GNU Lesser General Public License as published by the Free Software Foundation; either version 2.1 of the License, or (at your option) any later version.

This library is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY; without even the implied warranty of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. See the GNU Lesser General Public License for more details.

You should have received a copy of the GNU Lesser General Public License along with this library; if not, write to the Free Software Foundation, Inc., 51 Franklin Street, Fifth Floor, Boston, MA 02110-1301 USA.

Also add information on how to contact you by electronic and paper mail.

You should also get your employer (if you work as a programmer) or your school, if any, to sign a "copyright disclaimer" for the library, if necessary. Here is a sample; alter the names:

Yoyodyne, Inc., hereby disclaims all copyright interest in the library 'Frob' (a library for tweaking knobs) written by James Random Hacker.

Dodatek

<signature of Ty Coon>, 1 April 1990

Ty Coon, President of Vice

That's all there is to it!

PDFsharp License

PDFsharp is published under the MIT License.

Copyright (c) 2005-2014 empira Software GmbH, Troisdorf (Germany)

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

PDFsharp is Open Source.

You can copy, modify and integrate the source code of PDFsharp in your application without restrictions at all.

This also applies to commercial products (both open source and closed source).

HTML-Renderer / LICENSE

Copyright (c) 2009, José Manuel Menéndez Poo

Copyright (c) 2013, Arthur Teplitzki

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

Dodatek

Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

Neither the name of the menendezpoo.com, ArthurHub nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES

(INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

LICENČNÍ SMLOUVA NA SOFTWARE S KONCOVÝM UŽIVATELEM EPSON

DŮLEŽITÉ — ČTĚTE POZORNĚ: PŘED NAINSTALOVÁNÍM NEBO POUŽÍVÁNÍM TOHOTO PRODUKTU SI PŘEČTĚTE NÁSLEDUJÍCÍ SMLOUVU. POKUD SE NACHÁZÍTE VE SPOJENÝCH STÁTECH, VZTAHUJÍ SE NA VÁS ČÁSTI 19–23 TOHOTO DOKUMENTU. ČÁST 22 OBSAHUJE ZÁVAZNÉ USTANOVENÍ O ARBITRÁŽI, KTERÉ OMEZUJE VAŠI MOŽNOST ŽÁDAT O NÁPRAVU U SOUDU PŘED SOUDCEM NEBO POROTOU, A VYLUČUJE VAŠE PRÁVO NA ÚČAST V HROMADNÝCH ŽALOBÁCH NEBO ARBITRÁŽÍCH PRO URČITÉ SPORY. „VÝSLOVNÉ ODMÍTNUTÍ“ JE K DISPOZICI V ČÁSTI 22.7 PRO OSOBY, KTERÉ CHTĚJÍ BÝT VYLOUČENY Z ARBITRÁŽE A ZŘEKNUTÍ SE HROMADNÉ ŽALOBY.

Toto je zákonná smlouva („Smlouva“) mezi vámi (jednotlivcem nebo entitou dále označovanou jako „vy“) a společností Seiko Epson Corporation (včetně jejích přidružených společností, „Epson“) na přiložené softwarové programy, včetně veškeré související dokumentace, firmwaru nebo aktualizací (společně dále označované jako „Software“). Software je poskytován společností Epson a jejími dodavateli pro použití pouze s odpovídajícím počítačovým periferním produktem značky Epson (dále jen „Hardware Epson“). **PŘED INSTALACÍ, KOPÍROVÁNÍM NEBO JINÝM POUŽÍVÁNÍM SOFTWARE JE TŘEBA, ABYSTE SI PŘEČETLI A SOUHLASILI S PODMÍNKAMI TĚTO SMLOUVY VČETNĚ ZÁSAD OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ SPOLEČNOSTI EPSON** uvedených v části 17. Pokud souhlasíte, klikněte níže na tlačítko Souhlasím („PŘIJÍMÁM“, „OK“ nebo podobné vyjádření souhlasu) níže. Pokud nesouhlasíte s podmínkami a ustanoveními této smlouvy, klikněte na tlačítko Nesouhlasím („KONEC“, „Zrušit“ nebo podobné vyjádření nesouhlasu) a vraťte software spolu s balením a souvisejícími materiály, společnosti Epson nebo v místo zakoupení proti plnému vrácení peněz.

Dodatek

1. Udělení licence. Společnost Epson vám uděluje omezenou a nevýhradní licenci na (i) stažení, instalaci a používání softwaru pro osobní a interní obchodní použití na pevných discích nebo jiných počítačových paměťových zařízeních nebo v případě softwarových aplikací (také nazývaných „Software“) ve smartphonu, tabletu nebo jiném mobilním zařízení (dále pouze „Zařízení“) za předpokladu, že je software používán (i) pouze na jednom místě (např. doma, v kanceláři nebo v místě podnikání), nebo (v případě mobilního zařízení) v zařízení, které vlastníte nebo jinak kontrolujete a (ii) pouze ve spojení s hardwarem Epson, který vlastníte. Můžete povolit dalším uživatelům hardwaru Epson, který je připojen k vaší síti, aby používali software, za předpokladu, že zajistíte, aby tito uživatelé používali software pouze v souladu s touto smlouvou. Souhlasíte s tím, že ponese odpovědnost a odškodníte společnost Epson za závazky vzniklé v důsledku používání těmito uživateli. V případě nutnosti můžete vytvářet záložní kopie softwaru, za předpokladu, že bude záloha použita pouze k podpoře vašeho používání hardwaru Epson.

2. Upgrady a aktualizace. Pokud od společnosti Epson získáte upgrade, aktualizovanou verzi, upravenou verzi nebo dodatky k nebo pro software, upgrade, aktualizovanou verzi, upravenou verzi nebo dodatek, budou zahrnuty do definované kategorie softwaru a budou se řídit touto smlouvou. Berete na vědomí, že společnost Epson není povinná poskytovat vám jakékoli aktualizace softwaru (jak je stanoveno níže v této části 2). Společnost Epson však může čas od času vydávat aktualizované verze softwaru a software se může automaticky připojovat prostřednictvím internetu k serveru Epson nebo k serverům třetích stran a vyhledávat dostupné aktualizace softwaru, například opravy chyb, opravy, upgrady, dodatečné nebo vylepšené funkce, moduly plug-in a nové verze (souhrnně „Aktualizace“) a může buď (a) automaticky aktualizovat verzi softwaru, kterou používáte ve svém osobním zařízení, nebo (b) nabídnout vám možnost ručního stažení příslušných aktualizací. Pokud jste nainstalovali aplikaci EPSON Software Updater a nechcete společnosti Epson dovolit vyhledávat dostupné aktualizace softwaru, můžete tuto funkci deaktivovat tím, že odinstalujete aplikaci EPSON Software Updater. Pokud software nainstalujete a nedeaktivujete žádné automatizované vyhledávání aktualizací, souhlasíte a dáváte svolení k tomu, aby byly automaticky vyžadovány a získávány aktualizace od společnosti Epson nebo ze serverů třetích stran; zároveň souhlasíte s tím, že se na všechny tyto aktualizace budou vztahovat podmínky této smlouvy.

3. Ostatní práva a omezení. Souhlasíte, že nebudete software upravovat, přizpůsobovat ani převádět, a dále souhlasíte s tím, že se nebudete pokoušet zpětně analyzovat, dekompileovat, rozkládat ani jinak zkoušet odhalit zdrojový kód softwaru. Software nesmíte pronajímat, poskytovat na leasing, distribuovat, půjčovat třetím stranám ani začleňovat software do produktu nebo služby, které vytvářejí zisk. Nicméně můžete převést veškerá svá práva na používání softwaru na jinou fyzickou nebo právnickou osobu za předpokladu, že příjemce rovněž souhlasí s podmínkami této smlouvy a že převedete software včetně všech kopií, aktualizací a předchozích verzí a Epson Hardware, na takovou fyzickou nebo právnickou osobu. Software je licencován jako jedna jednotka a programy, které tvoří jeho součást, nesmí být oddělovány pro jiné použití. Dále souhlasíte s tím, že neumístíte software do sdíleného prostředí, které je přístupné prostřednictvím veřejné sítě, například internet, nebo které je jinak přístupné dalším osobám mimo jedno umístění uvedené v části 1 výše.

4. Vlastnictví. Vlastnictví, vlastnická práva a práva na duševní vlastnictví v/na software zůstávají společnosti Epson nebo jejím poskytovatelům licencí a dodavatelům. Tento software je chráněn autorským právem Spojených států, autorskými právy Japonska a mezinárodními smlouvami o autorských právech, a také dalšími právními předpisy a smlouvami o duševním vlastnictví. Nezáleží na tom, že získáváte žádný nárok na software ani na jeho vlastnictví a tuto licenci nelze považovat za prodej jakýchkoli práv na tento software. Souhlasíte s tím, že neodstraníte ani nezměníte žádná z autorských práv, ochranných známek, registrovaných značek a jiných oznámení o vlastnických právech na žádné kopii softwaru. Společnost Epson a/nebo její poskytovatelé licencí a dodavatelé si vyhrazují neudělování jakýchkoli práv. Tento software může rovněž obsahovat obrázky, ilustrace, návrhy a fotografie („Materiály“) a autorská práva na takové materiály patří společnosti Epson a/nebo jejím poskytovatelům licencí a dodavatelům; mohou být chráněny státními a/nebo mezinárodními zákony, úmluvami a smlouvami o duševním vlastnictví. Pro upřesnění (1) materiály smí být používány pouze pro nekomerční účely, (2) materiály mohou být upravovány, přizpůsobovány a kopírovány pouze způsobem určeným softwarem a (3) materiály smíte použít pouze k zákonné osobní potřebě, domácímu použití nebo jinak v souladu se zákonem.

Dodatek

5. Iniciativa Open Source a další komponenty třetích stran. Bez ohledu na výše uvedené poskytnutí licence berete na vědomí, že se na určité komponenty softwaru mohou vztahovat licence třetích stran, včetně takzvaných softwarových licencí typu „open source“, což znamená veškeré softwarové licence, které iniciativa Open Source Initiative schválila jako licence open source, nebo jakékoli v zásadě podobné licence, mimo jiné včetně licence, na základě podmínky distribuce softwaru licencovaného podle této licence vyžaduje, aby distributor zpřístupnil software ve formátu zdrojového kódu (komponenty třetích stran, „komponenty třetích stran“). Seznam komponent třetích stran a (případně) související licenční podmínky pro konkrétní verze softwaru jsou uvedeny na konci této smlouvy, v příslušné uživatelské příručce/CD nebo v informacích o licenci, které se zobrazují ve vašem zařízení/software. V rozsahu, který vyžadují licence ohledně komponent třetích stran, jsou podmínky této smlouvy nahrazeny podmínkami těchto licencí. V rozsahu, ve kterém podmínky licencí platné pro komponenty třetích stran zakazují některá omezení obsažená v této smlouvě ve vztahu k těmto komponentám třetích stran, se tato omezení nevztahují na tyto komponenty třetích stran.

6. Více verzí softwaru. Můžete obdržet nebo získat více verzí softwaru (např. pro různá operační prostředí, dvě nebo více verzí jazykových verzí, ze serveru Epson nebo na disku CD-ROM), nicméně bez ohledu na typ nebo počet obdržených kopií můžete přesto použít pouze médium nebo verzi podle licence, která byla udělena v části 1 výše.

7. Odmítnutí záruky a nápravy. Pokud jste získali software prostřednictvím média společnosti Epson nebo prodejce, společnost Epson zaručuje, že médium, na kterém je software zaznamenán, bude po dobu 90 dnů od data dodání bez závad na zpracování a materiálu při běžném způsobu používání. Pokud do 90 dnů od data dodání vrátíte médium společnosti Epson nebo jejímu prodejci, od kterého jste jej obdrželi, a pokud společnost Epson zjistí, že médium jsou vadné a že nedošlo k jeho nesprávnému nebo nevhodnému použití, poškození nebo použití v závadném zařízení, společnost Epson médium vymění, jakmile jí vrátíte software, včetně všech kopií jeho částí. Berete na vědomí a souhlasíte, že budete software používat výhradně na vlastní riziko. SOFTWARE JE POSKYTOVÁN „TAK, JAK JE“ A BEZ JAKÝCHKOLI ZÁRUK. SPOLEČNOST EPSON A JEJÍ DODAVATELÉ NEMOHOU ZARUČIT VÝKON NEBO VÝSLEDKY POUŽÍVÁNÍ SOFTWARE. Společnost Epson nezaručuje, že provoz softwaru bude nepřerušovaný, bezchybný, bez virů nebo jiných škodlivých komponent nebo slabých míst nebo že funkce softwaru budou vyhovovat vašim potřebám nebo požadavkům. V případě porušení záruky bude jediná a výhradní odpovědnost společnosti Epson a váš jediný opravný prostředek (na základě rozhodnutí společnosti Epson) omezeny buď na výměnu média pro software, nebo na vrácení peněz při vrácení softwaru a hardwaru Epson. Na jakoukoli výměnu softwaru bude poskytnuta záruka v délce zbývající původní záruční lhůty nebo třicet (30) dnů, podle toho, která doba je delší. Pokud se výše uvedený opravný prostředek z jakéhokoli důvodu nezdaří, bude celá odpovědnost společnosti Epson za porušení záruky omezena na vrácení ceny zaplacené za hardware společnosti Epson. Společnost Epson nenese odpovědnost za zpoždění nebo neplnění z důvodů, které jsou mimo její přiměřenou kontrolu. Tato omezená záruka je neplatná, pokud k selhání softwaru došlo v důsledku nehody, nevhodného nebo nesprávného použití. **UVEDENÉ OMEZENÉ ZÁRUKY A NÁPRAVNÁ OPATŘENÍ JSOU VÝHRADNÍ A NAHRAZUJÍ VŠECHNY OSTATNÍ. SPOLEČNOST EPSON VYLUČUJE JAKÉKOLI JINÉ VÝSLOVNÉ NEBO PŘEDPOKLÁDANÉ ZÁRUKY, MIMO JINÉ JAKÉKOLI ZÁRUKY NEPORUŠENÍ PRÁV, PRODEJNOSTI A VHODNOSTI PRO URČITÝ ÚČEL. NĚKTERÉ ZEMĚ NEBO JURISDIKCE VŠAK NEPOVOLUJÍ VYLOUČENÍ NEBO OMEZENÍ PŘEDPOKLÁDANÝCH ZÁRUK; V TAKOVÝCH ZEMÍCH SE NA VÁS VÝŠE UVEDENÁ OMEZENÍ NEMUSÍ VZTAHOVAT.**

Dodatek

8. Omezení odpovědnosti. V MAXIMÁLNÍM ROZSAHU POVOLENÉM PŘÍSLUŠNÝM ZÁKONEM SPOLEČNOST EPSON NEBO JEJÍ DODAVATELÉ VYLUČUJÍ JAKOUKOLI ODPOVĚDNOST ZA PŘÍMÉ, NEPŘÍMÉ, ZVLÁŠTNÍ, NÁHODNÉ NEBO NÁSLEDNÉ ŠKODY, KTERÉ VZNIKLY NA ZÁKLADĚ SMLOUVY, OBČANSKOPRÁVNÍHO DELIKTU (VČETNĚ NEDBALOSTI), PŘÍMÉ ODPOVĚDNOSTI, PORUŠENÍ ZÁRUKY, NESPRÁVNÉHO VÝKLADU NEBO JINAK, MIMO JINÉ VČETNĚ OMEZENÍ ŠKODY ZA ZTRÁTU PODNIKOVÝCH ZISKŮ, PŘERUŠENÍ PODNIKATELSKÉ ČINNOSTI, ZTRÁTU OBCHODNÍCH INFORMACÍ NEBO JINÉ PENĚŽNÍ ZTRÁTY ZPŮSOBENÉ POUŽÍVÁNÍM NEBO NEMOŽNOSTÍ POUŽÍVAT SOFTWARE, NEBO VYPLÝVAJÍCÍ Z TĚTO SMLOUVY, A TO I V PŘÍPADĚ, ŽE BYLA SPOLEČNOST EPSON NEBO JEJÍ ZÁSTUPCE UPOZORNĚNI NA MOŽNOST TAKOVÝCH ŠKOD. NĚKTERÉ ZEMĚ NEPOVOLUJÍ V JISTÝCH TRANSAKCÍCH VYLOUČENÍ NEBO OMEZENÍ ŠKOD; V TAKOVÝCH ZEMÍCH SE NA VÁS VÝŠE UVEDENÁ OMEZENÍ NEMUSÍ VZTAHOVAT.

9. Nákup softwaru vládou USA. Tato část se vztahuje na veškeré nákupy softwaru vládou nebo vládě USA („vláda“) nebo některým hlavním dodavatelem nebo subdodavatelem (na jakékoli úrovni) na základě smlouvy, grantu, dohody o spolupráci, „jiné transakce“ (OT) nebo jiné spolupráce s vládou. Přijetím dodávek softwaru vláda, jakýkoli hlavní dodavatel a jakýkoli subdodavatel souhlasí, že je software kvalifikován jako „komerční“ počítačový software ve smyslu části 12 FAR, paragraf (b) FAR podčást 27.405 nebo případně DFARS podčást 227.7202, a že na dodání tohoto softwaru vládě se nevztahuje žádná jiná právní úprava, ani doložka FAR nebo DFARS o právech na údaje. Na základě toho podmínky a ujednání této smlouvy upravují používání a zveřejňování softwaru vládou (a hlavním dodavatelem a subdodavatelem) a nahrazují veškeré konfliktní podmínky a ujednání smlouvy, grantu, družstevní dohody, OT nebo jiné aktivity, na základě které je software vládě dodáván. Pokud tento software nesplní potřeby vlády, pokud je tato smlouva z jakéhokoli hlediska v rozporu s federálním právem nebo pokud se výše uvedené ustanovení FAR a DFARS neplatí, vláda souhlasí s vrácením nepoužitého softwaru společnosti Epson.

10. Omezení vývozu. Souhlasíte s tím, že Software nebude expedován, převáděn ani vyvezen do žádné země nebo použit jakýmkoliv způsobem, který zakazuje zákon Spojených států o vývozu nebo jiné vývozní zákony, omezení nebo předpisy.

11. Úplná smlouva. Tato smlouva představuje úplnou dohodu mezi smluvními stranami ve vztahu k softwaru a nahrazuje jakoukoli nákupní objednávku, sdělení, reklamu nebo prohlášení týkající se softwaru.

12. Závazná smlouva; Pověřené osoby. Tato smlouva je závazná a právoplatná pro smluvní strany a jejich nástupce, cesionáře a právní zástupce a v jejich prospěch.

13. Oddělitelnost; Úpravy. Pokud se zjistí, že některá ustanovení této smlouvy nejsou platná nebo vymahatelná soudem příslušné jurisdikce (podle části 22.8 a 22.9 pokud se nacházíte v USA), nebude to mít vliv na platnost zbytku smlouvy, která zůstane platná a vykonatelná podle jejích podmínek. Tuto smlouvu lze upravovat pouze písemně a na základě podpisu oprávněného zástupce společnosti Epson.

14. Náhrada škod. Souhlasíte s tím, že odškodníte a budete chránit společnost Epson a jeho ředitele, úředníky, akcionáře, zaměstnance a agenty před a proti veškerým ztrátám, závazkům, škodám, nákladům, výdajům (včetně přiměřených nákladů na právní služby), právním krokům, žalobám a nárokům vyplývajícím z (i) jakéhokoli porušení vašich povinností vyplývajících z této Smlouvy nebo (ii) jakéhokoli použití softwaru nebo hardwaru společnosti Epson. Pokud vás společnost Epson požádá, abyste ji chránili před takovým právním krokem, žalobou nebo nárokem, bude mít společnost Epson právo účastnit se obhajoby na vlastní náklady a s právním zástupcem podle vlastního výběru. Bez předchozího písemného souhlasu společnosti Epson nebudete uspokojovat žádné nároky třetích stran, na které má společnost Epson nárok.

Dodatek

15. Ukončení. Pokud nebudete tuto smlouvu dodržovat, bez omezení ostatních práv společnosti Epson budou vaše licenční práva podle výše uvedeného oddílu 1 a vaše záruční práva uvedená v části 7 automaticky ukončena. Souhlasíte, že po ukončení těchto práv bude software a všechny jeho kopie okamžitě zničeny.

16. Způsobilost a pravomoc k uzavření smlouvy. Prohlašujete, že jste ve věku zletilosti ve vašem státě nebo v jurisdikci svého trvalého pobytu a máte veškeré nezbytné pravomoci k uzavření této smlouvy, včetně případného řádného oprávnění zaměstnavatele k uzavření této smlouvy.

17. Ochrana soukromí, zpracování informací. Software může být schopen připojit se prostřednictvím internetu a přenášet data do a ze zařízení. Pokud například nainstalujete software, může tento software způsobit, že vaše zařízení odešle informace o vašem hardwaru Epson, jako například číslo modelu a výrobní číslo, identifikátor země, kód jazyka, informace o operačním systému a informace o používání hardwaru Epson na internetový server společnosti Epson, který může do vašeho zařízení vrátit a zobrazovat reklamní nebo servisní informace. Veškeré zpracování informací poskytovaných prostřednictvím softwaru musí splňovat platné zákony na ochranu dat a zásady ochrany osobních údajů společnosti Epson, které se nacházejí na adrese https://global.epson.com/privacy/area_select_confirm_eula.html. V rozsahu povoleném příslušnými zákony souhlasíte s podmínkami této smlouvy a nainstalováním softwaru souhlasíte se zpracováním a ukládáním vašich informací v/nebo mimo zemi vašeho trvalého pobytu. Pokud jsou do softwaru implementovány specifické zásady na ochranu osobních údajů a/nebo pokud se takové zásady zobrazí při používání softwaru (například v případě určité softwarové aplikace), tyto specifické zásady ochrany osobních údajů mají přednost před výše uvedenými zásadami ochrany osobních údajů společnosti Epson.

18. Webové stránky třetích stran. Prostřednictvím hypertextu nebo jiných počítačových odkazů ze softwaru můžete získat přístup k webovým stránkám a používat určité služby, které jsou mimo kontrolu společnosti Epson nebo nejsou provozovány společností Epson, ale spíše jsou kontrolovány třetími stranami. Berete na vědomí a souhlasíte s tím, že společnost Epson nezodpovídá za stránky nebo služby třetích stran, včetně jejich přesnosti, úplnosti, včasnosti, platnosti, souladu s autorskými právy, zákonnosti, slušnosti, kvality nebo jakéhokoli jiného aspektu. Tyto webové stránky/služby třetích stran podléhají odlišným smluvním podmínkám a ujednáním a při přístupu a používání webových stránek/služeb třetích stran budete právně vázáni podmínkami těchto webových stránek/služeb. V případě rozporu mezi touto smlouvou a smluvními podmínkami webových stránek/služeb třetích stran se bude váš přístup a používání těchto webových stránek/služeb řídit smluvními podmínkami webových stránek/služeb třetích stran. Ačkoli společnost Epson může ze softwaru poskytnout odkaz na webovou stránku/službu třetí strany, takový odkaz nepředstavuje oprávnění, podporu, sponzorství nebo přidružení společnosti Epson k takové webové stránce/službám, jejímu obsahu, vlastníkům nebo poskytovatelům. Společnost Epson poskytuje takové odkazy pouze pro vaši reference a pohodlí. V souladu s tím společnost Epson neposkytuje žádné informace ohledně těchto webových stránek/služeb a neposkytuje žádnou podporu související s těmito stránkami nebo službami třetích stran. Společnost Epson netestovala žádné informace, produkty nebo software uvedené na těchto webových stránkách/službách, a proto o nich nemůže poskytnout žádné informace. Souhlasíte s tím, že společnost Epson nezodpovídá za obsah nebo provoz těchto webových stránek/služeb a je na vás, abyste přijali taková opatření, aby žádná vámi vybraná položka neobsahovala viry, červy, trojské koně a další položky destruktivní povahy. Odpovědnost za stanovení míry, v jaké můžete používat libovolný obsah na jakýchkoli jiných webových stránkách/službách, na které odkazujete z tohoto softwaru, nesete výhradně vy.

(POKUD SE NACHÁZÍTE VE SPOJENÝCH STÁTECH, PLATÍ PRO VÁS NÁSLEDUJÍCÍ ČÁSTI 19–23)

19. Nákupy inkoustu. U některých tiskových produktů společnosti Epson prodávaných v Severní Americe může software také zobrazit možnost zakoupení inkoustu od společnosti Epson. Pokud kliknete na tlačítko Koupit, software zobrazí ve vaše zařízení typy kazet v hardwaru Epson a hladiny inkoustu a poskytne další informace o vašich kazetách, například barvy, dostupné velikosti kazet a ceny náhradních inkoustových kazet, které můžete zakoupit online od společnosti Epson.

Dodatek

20. Aktualizace ke stažení. Můžete mít také možnost stáhnout z webových stránek společnosti Epson aktualizace nebo upgrady, pokud jsou k dispozici. Pokud souhlasíte s instalací softwaru, veškeré přenosy prostřednictvím internetu a shromažďování a používání dat budou splňovat aktuální zásady ochrany osobních údajů společnosti Epson; instalací softwaru souhlasíte s tím, aby se tyto činnosti řídily aktuálními zásadami ochrany osobních údajů.

21. Účty Epson a reklamní sdělení. Pokud navíc nainstalujete software a zaregistrujete svůj hardware Epson u společnosti Epson a/nebo pokud si vytvoříte účet v obchodě Epson Store a budete souhlasit s takovým způsobem použití, souhlasíte, aby společnost Epson sdružovala data nashromážděná při instalaci software, registraci vašeho hardwaru Epson a/nebo při vytvoření vašeho účtu Epson Store, včetně osobních údajů a osobně neidentifikovatelných informací, a aby tyto sloučené údaje byly používány k zaslání propagačních nebo servisních informací od společnosti Epson. Pokud nechcete odesílat informace o svém hardwaru Epson nebo přijímat propagační nebo servisní informace, můžete tyto funkce deaktivovat v systému Windows v části Předvolby sledování v ovladači. V operačním systému Mac můžete tyto funkce deaktivovat odinstalováním softwaru Epson Customer Research Participation a Low Ink Reminder.

22. SPORY, ZÁVAZNÁ INDIVIDUÁLNÍ ARBITRÁŽ A VYLOUČENÍ HROMADNÝCH ŽALOB A ARBITRÁŽÍ.

22.1 Spory. Podmínky této části 22 se vztahují na všechny spory mezi vámi a společností Epson. Termín „spor“ má mít nejširší smysl, který je podle zákona přípustný, a zahrnuje jakýkoli spor, nárok, spor nebo jednání mezi vámi a společností Epson vyplývajícími z této smlouvy nebo souvisejícími s touto smlouvou, softwarem, hardwarem společnosti Epson nebo jinou transakcí, která se týká vás a společnosti Epson, mimo jiné smlouva, záruka, nesprávný výklad, podvod, delikt, úmyslný delikt, statut, předpis, nařízení nebo jakýkoli jiný právní nebo nestranný základ. „SPOR“ NEZAHHRNUJE NÁROK NA DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ, konkrétně žalobu nebo důvod žaloby na (a) porušení nebo snížení hodnoty ochranné známky, (b) porušení patentu, (c) porušení nebo zneužití autorského práva, nebo (d) zneužití obchodního tajemství („nárok na duševní vlastnictví“). Vy a společnost Epson bez ohledu na část 22.6 souhlasíte, že soud, nikoliv arbitr, může rozhodnout, zda je žalobou nebo důvodem žaloby nárok na duševní vlastnictví.

22.2 Závazná arbitráž. Vy a společnost Epson souhlasíte s tím, že všechny spory budou vyřešeny závaznou arbitráží v souladu s touto smlouvou. ARBITRÁŽ ZNAMENÁ, ŽE SE VZDÁVÁTE SVÉHO PRÁVA NA SOUDCE NEBO POROTU PŘI SOUDNÍM ŘÍZENÍ A VAŠE DŮVODY PRO ODVOLÁNÍ JSOU OMEZENY. V souladu s touto smlouvou řídí závaznou arbitráž JAMS, uznávaný arbitrážní orgán, podle svých aktuálně předepsaných zásad pro spotřebitelské spory, ale s výjimkou pravidel, která umožňují hromadné nebo společné žaloby v arbitráži (podrobnější informace o tomto postupu viz část 22.6 níže). Vy a společnost Epson berete na vědomí a souhlasíte s tím, že (a) výklad a uplatňování této části 22 upravuje federální arbitrážní zákon (9 U.S.C. § 1 a další), (b) tato smlouva připomíná transakci v rámci mezistátního obchodu a (c) část 22 bude platit i po skončení této smlouvy.

22.3 Předarbitrážní kroky a oznámení. Před podáním arbitrážní žaloby vy a společnost Epson souhlasíte, že se během šedesáti (60) dnů pokusíte vyřešit jakýkoli spor mimosoudně. Pokud společnost Epson a vy nevyřešíte sporu během šedesáti (60) dnů, vy nebo společnost Epson můžete zahájit arbitráž. Oznámení společnosti Epson musí být zasláno na následující adresu společnosti Epson America, Inc., ATTN: Legal Department, 3840 Kilroy Airport Way, Long Beach, CA 90806 (dále pouze „adresa Epson“). Oznámení o sporu vám bude zasláno na vaši poslední adresu, kterou má společnost Epson ve svých záznamech. Z tohoto důvodu je důležité, abyste nás informovali o změně vaší adresy e-mailem na adresu EAILegal@ea.epson.com nebo písemně na výše uvedenou adresu společnosti Epson. Oznámení o sporu musí obsahovat jméno, adresu a kontaktní informace odesílatele, důvody sporu a požadovanou pomoc (dále pouze „oznámení o sporu“). Po obdržení oznámení o sporu společnost Epson a vy souhlasíte s tím, že se budete před zahájením arbitráže v dobré víře snažit spor vyřešit.

Dodatek

22.4 Soud zabývající se drobnými žalobami. Bez ohledu na výše uvedené můžete podat individuální žalobu k soudu, který se zabývá drobnými žalobami, ve vašem státu nebo obci, pokud je žaloba v kompetenci tohoto soudu a probíhá pouze u tohoto soudu.

22.5 VYLOUČENÍ HROMADNÝCH ŽALOB A HROMADNÝCH ARBITRÁŽÍ. VY A SPOLEČNOST EPSON SOUHLASÍTE S TÍM, ŽE KAŽDÁ STRANA MŮŽE SPOROVAT JINOU STRANU POUZE INDIVIDUÁLNĚ A NIKOLIV JAKO STĚŽOVATEL NEBO ČLEN SKUPINY V JAKÉMKOLI ŘÍZENÍ NEBO ZASTUPOVÁNÍ, VČETNĚ VEŠKERÝCH FEDERÁLNÍCH NEBO STÁTNÍCH SOUDNÍCH HROMADNÝCH ŽALOB NEBO HROMADNÝCH ARBITRÁŽÍ. SOUDNÍ ŘÍZENÍ HROMADNÝCH ŽALOB, HROMADNÉ ARBITRÁŽE, OBECNÉ ŽALOBY SOUKROMÝCH PRÁVNÍCH ZÁSTUPCŮ A JAKÁKOLI JINÁ ŘÍZENÍ, VE KTERÝCH NĚKDO JEDNÁ V ZASTOUPENÍ, NEJSOU DOVOLENA. V SOULADU S ARBITRÁŽNÍMI POSTUPY, KTERÉ JSOU UVEDENY V TĚTO ČÁSTI, NESMÍ ARBITR KOMBINOVAT NEBO KONSOLIDOVAT ŽALOBY VÍCE STRAN BEZ PÍSEMNÉHO SOUHLASU VŠECH ZÚČASTNĚNÝCH STRAN V ARBITRÁŽNÍM ŘÍZENÍ.

22.6 Postup arbitráže. Pokud vy nebo společnost Epson zahájíte arbitráž, bude se řídit pravidly JAMS platnými v době podání arbitráže s vyloučením pravidel, která umožňují hromadnou arbitráž nebo arbitráž v zastoupení (dále pouze „pravidla JAMS“), která jsou k dispozici na <http://www.jamsadr.com> nebo na telefonním čísle 1-800-352-5267, a podle pravidel stanovených v této smlouvě. Všechny spory bude řešit jeden neutrální arbitr a obě strany budou mít odpovídající možnost účastnit se výběru arbitra. Arbitr je vázán podmínkami této smlouvy. Arbitr (nikoli federální, státní nebo místní soud nebo agentura) má výhradní pravomoc řešit veškeré spory vzniklé v souvislosti s výkladem, použitelností, vymahatelností nebo vytvořením této smlouvy, nebo s tím spojené, včetně žaloby, jejímž předmětem je neplatnost celé této smlouvy nebo některé její části. Bez ohledu na toto rozsáhlé přenesení pravomoci na arbitra může soud vznést omezený dotaz, zda žaloba nebo právní krok představuje nárok na duševní vlastnictví, který je vyloučen z definice „sporů“ v části 22.1 výše. Arbitr je zmocněn k tomu, aby poskytl jakoukoliv dostupnou soudní pomoc podle zákona nebo obyčejového práva. Arbitr vám může uložit stejnou náhradu škody, jako soud, a může udělit určovací nebo příkazující pomoc pouze ve prospěch osoby, která požaduje pomoc, a pouze v rozsahu, který je nezbytný k poskytnutí pomoci zaručené individuální žalobou této strany. V některých případech mohou náklady na arbitráž přesáhnout náklady na soudní spory a právo žádat předložení listin může být při arbitráži omezenější, než u soudu. Rozsudek arbitra je závazný a může být zaknihován jako rozsudek jakéhokoli soudu kompetentní jurisdikce.

Můžete zvolit možnost účastnit se arbitrážních slyšení telefonicky. Arbitrážní slyšení, která se nekonají telefonicky, se musí podle vašeho výběru uskutečnit v místě, který je přiměřeně dostupné z vašeho trvalého bydliště, nebo v Orange County, Kalifornie.

a) Zahájení arbitrážního řízení. Pokud se vy nebo společnost Epson rozhodnete řešit spor arbitráží, obě strany souhlasí s následujícím postupem:

(i) Napište žádost o arbitráž. Tato žádost musí obsahovat popis sporu a výši vymáhané škody. Kopii žádosti o arbitráž naleznete na adrese <http://www.jamsadr.com> („Žádost o arbitráž“).

(ii) Pošlete tři kopie žádosti o arbitráž a příslušný poplatek za podání na adresu: JAMS, 500 North State College Blvd., Suite 600 Orange, CA 92868, USA.

(iii) Odešlete jednu kopii žádosti o arbitráž protistraně (stejná adresa jako oznámení o sporu) nebo dle dohody mezi stranami.

b) Formát slyšení. Během arbitráže nesmí být arbitru sdělena žádná částka nabídky vypořádání, dokud arbitr nerozhodne o případné částce, na kterou vy nebo společnost Epson máte nárok. Během arbitráže může dovoleno poskytovat nebo vyměňovat nedůvěrné informace, které se týkají sporu.

Dodatek

c) Arbitrážní poplatky. Společnost Epson vám zaplatí nebo (případně) uhradí veškerá podání JAMS a arbitrážní poplatky za každou arbitráž, kterou (vy nebo společnost Epson) zahájíte podle ustanovení této smlouvy.

d) Odměna ve váš prospěch. Pokud ve sporech, ve kterých vy nebo společnost Epson požadujete náhradu škody do výše 75 000 USD bez poplatků a výdajů advokáta, arbitr rozhodne o tom, že vám bude přisouzena částka vyšší, vyšší byla případná poslední písemná nabídka společnosti Epson na vyřešení sporu, společnost Epson: (i) vám zaplatí 1000 USD nebo přisouzenou částku, podle toho, která částka je větší; (ii) vám zaplatí dvojnásobek částky vašich (případných) přiměřených poplatků za právní zastoupení; a (iii) vám zaplatí veškeré výdaje (včetně poplatků a nákladů na znalecké posudky), které vznikly vašemu právnímu zástupci při vyšetřování, přípravě a vedení sporu v arbitráži. Není-li dohodnuto písemně jinak mezi vámi a společností Epson, stanoví arbitr částku poplatků, nákladů a výdajů, které má společnost Epson zaplatit podle části 22.6d).

e) Poplatky za právní zastoupení. Společnost Epson nebude požadovat poplatky a výdaje za právní zastoupení za jakoukoli zahájenou arbitráž, která se týká sporu v rámci této dohody. Vaše právo na poplatky a výdaje za právní zastoupení uvedené v části 22.6(d) výše neomezují vaše práva na poplatky a výdaje za právní zastoupení podle platných právních předpisů; bez ohledu na výše uvedené arbitr nesmí poskytovat duplicitní odměny za advokátní poplatky a výdaje.

22.7 Výslovný nesouhlas. Můžete se rozhodnout výslovně odmítnout (vyloučit) konečnou, závaznou, individuální arbitráž a trvat na možnosti skupinové žaloby nebo žaloby v zastoupení uvedených v této smlouvě; odešlete dopis na adresu společnosti Epson do třiceti (30) dnů od vašeho souhlasu s touto smlouvou (včetně nákupu, stažení, instalace softwaru nebo jiného přiměřeného použití hardwaru, produktů a služeb společnosti Epson), která bude obsahovat (i) vaše jméno, (ii) vaši poštovní adresu a (iii) vaši žádost o vyloučení z konečné, závazné, individuální arbitráže a o tom, že trváte na možnosti skupinové žaloby nebo žaloby v zastoupení, které jsou uvedeny v této části 22. Pokud vyjádříte výslovné odmítnutí podle výše uvedeného postupu, budou i nadále platit všechny ostatní podmínky, včetně požadavku na oznámení před zahájením soudního řízení.

22.8 Novelizace části 22. Bez ohledu na jakákoli konfliktní ustanovení v této smlouvě vy a společnost Epson souhlasíte s tím, že pokud společnost Epson provede v budoucnu jakékoliv změny v postupu řešení sporů a ustanovení o odmítnutí hromadné žaloby (mimo změny adresy společnosti Epson) v této smlouvě, stane se tak na základě vašeho kladného souhlasu s příslušnou změnou. Pokud nesouhlasíte s příslušnou změnou, souhlasíte s tím, že budete rozhodovat o jakémkoli sporu mezi stranami v souladu s jazykem této části 22 (nebo budete řešit spory podle ustanovení v části 22.7, pokud jste se při prvním hodnocení této smlouvy včas rozhodli výslovně odmítnout).

22.9 Oddělitelnost. Pokud se ukáže, že některá ustanovení v této části 22 nejsou vymahatelné, bude takové ustanovení odděleno, přičemž zbývající část této smlouvy zůstane v plné platnosti a účinku. Výše uvedené skutečnosti se nevztahují na zákaz hromadných žalob nebo žalob v zastoupení, jak je uvedeno v části 22.5. Znamená to, že pokud se ukáže, že část 22.5 není vymahatelná, bude neplatná celá část 22 (ale pouze část 22).

23. Pro obyvatele New Jersey. POKUD SE BEZ OHLEDU NA JAKÁKOLI USTANOVENÍ UVEDENÁ V TÉTO SMLOUVĚ UKÁŽE, ŽE NĚKTERÁ USTANOVENÍ UVEDENÁ V ČÁSTECH 7 NEBO 8 NEJSOU VYMAHATELNÁ, JSOU NEPLATNÁ NEBO NEUPLATNITELNÁ PODLE ZÁKONA STÁTU NEW JERSEY, PAK SE NA VÁS ŽÁDNÁ TAKOVÁ USTANOVENÍ NEVZTAHUJÍ, ALE ZBYTEK SMLOUVY ZŮSTANE PRO VÁS A SPOLEČNOST EPSON ZÁVAZNÝ. MIMO VEŠKERÁ USTANOVENÍ TÉTO SMLOUVY NESMÍ BÝT NIC V TÉTO SMLOUVĚ ZÁMĚRNĚ POUŽITO K ANI NESMÍ BÝT TATO SMLOUVA POVAŽOVÁNA NEBO INTERPRETOVÁNA S ÚMYSLEM OMEZOVAT JAKÁKOLI VAŠE PRÁVA PODLE ZÁKONA TCCWNA (TRUTH-IN-CONSUMER CONTRACT, WARRANTY AND NOTICE ACT).

Jak získat pomoc

Internetová stránka technické podpory

Internetová stránka technické podpory společnosti Epson poskytuje pomoc s problémy, které nelze vyřešit pomocí informací pro řešení problémů v dokumentaci zařízení. Máte-li nainstalovaný prohlížeč internetových stránek a přístup k Internetu, můžete stránku navštívit na adrese:

<https://support.epson.net/>

Nejnovější ovladače, odpovědi na často kladené otázky (FAQ), příručky a další materiály ke stažení najdete na adrese:

<https://www.epson.com>

Poté přejděte do sekce podpory místního webu společnosti Epson.

Kontaktování podpory společnosti Epson

Než kontaktujete společnost Epson

Nefunguje-li váš produkt Epson správně a problém nelze odstranit podle pokynů uvedených v dokumentaci k danému produktu, obraťte se na služby podpory společnosti Epson. Není-li v následujícím seznamu uvedena podpora společnosti Epson pro váš region, obraťte se na prodejce, u kterého jste produkt zakoupili.

Zaměstnanci podpory společnosti Epson vám budou schopni pomoci mnohem rychleji, pokud jim poskytnete následující údaje:

- Sériové číslo zařízení
(Štítek se sériovým číslem je obvykle umístěn na zadní straně produktu.)
- Model produktu
- Verze softwaru produktu
(V softwaru produktu klepněte na tlačítko **About, Version Info** či jiné podobné tlačítko.)
- Značka a model počítače
- Název a verze operačního systému počítače
- Názvy a verze aplikací, které s produktem obvykle používáte

Pomoc uživatelům v Evropě

Informace o kontaktu na podporu společnosti Epson najdete v dokumentu **Pan-European Warranty Document**.

Pomoc uživatelům na Tchaj-wanu

Kontakty pro poskytnutí informací, podpory a servisu jsou:

Jak získat pomoc

Web

(<https://www.epson.com.tw>)

Informace o specifikacích produktů, ovladače ke stažení a dotazy k produktům.

Linka technické pomoci Epson (Telefon: +0800212873)

S týmem naší technické podpory můžete telefonicky konzultovat následující:

- Dotazy k prodeji a informacím o produktech
- Dotazy a problémy související s použitím produktů
- Dotazy k servisu a záruce

Servisní centrum:

Telefonní číslo	Faxové číslo	Adresa
02-23416969	02-23417070	No.20, Beiping E. Rd., Zhongzheng Dist., Taipei City 100, Taiwan
02-27491234	02-27495955	1F., No.16, Sec. 5, Nanjing E. Rd., Songshan Dist., Taipei City 105, Taiwan
02-32340688	02-32340699	No.1, Ln. 359, Sec. 2, Zhongshan Rd., Zhonghe City, Taipei County 235, Taiwan
039-605007	039-600969	No.342-1, Guangrong Rd., Luodong Township, Yilan County 265, Taiwan
038-312966	038-312977	No.87, Guolian 2nd Rd., Hualien City, Hualien County 970, Taiwan
03-4393119	03-4396589	5F., No.2, Nandong Rd., Pingzhen City, Taoyuan County 32455, Taiwan (R.O.C.)
03-5325077	03-5320092	1F., No.9, Ln. 379, Sec. 1, Jingguo Rd., North Dist., Hsinchu City 300, Taiwan

Telefonní číslo	Faxové číslo	Adresa
04-23011502	04-23011503	3F., No.30, Dahe Rd., West Dist., Taichung City 40341, Taiwan (R.O.C.)
04-23805000	04-23806000	No.530, Sec. 4, Henan Rd., Nantun Dist., Taichung City 408, Taiwan
05-2784222	05-2784555	No.463, Zhongxiao Rd., East Dist., Chiayi City 600, Taiwan
06-2221666	06-2112555	No.141, Gongyuan N. Rd., North Dist., Tainan City 704, Taiwan
07-5520918	07-5540926	1F., No.337, Minghua Rd., Gushan Dist., Kaohsiung City 804, Taiwan
07-3222445	07-3218085	No.51, Shandong St., Sanmin Dist., Kaohsiung City 807, Taiwan
08-7344771	08-7344802	1F., No.113, Shengli Rd., Pingtung City, Pingtung County 900, Taiwan

Pomoc uživatelům v Austrálii/ na Novém Zélandu

Společnost Epson Australia/New Zealand vám ráda poskytne maximální zákaznický servis a podporu. Vedle dokumentace dodané s výrobkem vám jsou k dispozici i následující zdroje informací:

Váš prodejce

Prodejce je často schopen identifikovat a vyřešit technický problém. Prodejce by měl být vždy prvním, na koho se s problémem se svým výrobkem obrátíte. Často vyřeší vzniklý problém rychle a jednoduše. V případě potřeby vám poradí, jak postupovat dál.

Jak získat pomoc

Internetová adresa

Austrálie

<https://www.epson.com.au>

Nový Zéland

<https://www.epson.co.nz>

Navštivte webové stránky společnosti Epson Australia/ New Zealand.

Na stránce najdete ovladače ke stažení, kontaktní místa společnosti Epson, nové informace o produktech a technickou podporu (elektronická pošta).

Linka technické pomoci Epson

Linka technické pomoci Epson je poslední pojistkou, aby se zákazníkovi dostalo rady vždy a ve všech případech. Operátoři vám mohou poradit s instalací, s konfigurací i s vlastním používáním produktů Epson. U operátorů předprodejního oddělení si můžete vyžádat literaturu k novým výrobkům Epson a získat informace o nejbližším prodejci nebo servisním místě. Obdržíte zde odpovědi na nejrůznější typy otázek.

Telefonní čísla na linku technické pomoci jsou:

Austrálie	Telefon:	1300 361 054
	Fax:	(02) 8899 3789
Nový Zéland	Telefon:	0800 237 766

Prosíme vás, abyste si před telefonátem připravili všechny důležité informace. Čím více informací si připravíte, tím rychleji najdeme řešení vzniklého problému. K těmto informacím patří dokumentace produktu Epson, typ počítače, operační systém, používané aplikace a všechny další informace, které považujete za důležité nám sdělit.

Pomoc uživatelům v Singapuru

Zdroje informací, podpory a servisu nabízené společností Epson Singapore jsou:

Web

(<https://www.epson.com.sg>)

K dispozici jsou informace o specifikacích produktů, ovladače ke stažení, často kladené otázky (FAQ), prodej a technická podpora prostřednictvím elektronické pošty.

Linka technické pomoci Epson (Bezplatná linka: 800-120-5564)

S týmem naší technické podpory můžete telefonicky konzultovat následující:

- Dotazy k prodeji a informacím o produktech
- Dotazy a problémy související s použitím produktů
- Dotazy k servisu a záruce

Pomoc uživatelům v Thajsku

Kontakty pro poskytnutí informací, podpory a servisu jsou:

Web

(<https://www.epson.co.th>)

K dispozici jsou informace o specifikacích produktů, ovladače ke stažení, často kladené otázky (FAQ) a podpora prostřednictvím elektronické pošty.

Horká linka Epson (Telefon: (66) 2685-9899)

S týmem naší horké linky můžete telefonicky konzultovat následující:

- Dotazy k prodeji a informacím o produktech
- Dotazy a problémy související s použitím produktů
- Dotazy k servisu a záruce

Pomoc uživatelům ve Vietnamu

Kontakty pro poskytnutí informací, podpory a servisu jsou:

Jak získat pomoc

Horká linka Epson
(Telefon): +84 28 3925 5545

Centrum podpory: 68 Nam Ky Khoi Nghia
Street, Nguyen Thai
Binh Ward, District 1,
Ho Chi Minh City, Vietnam

Pomoc uživatelům v Indonésii

Kontakty pro poskytnutí informací, podpory a servisu jsou:

Web

(<https://www.epson.co.id>)

- Informace o specifikacích produktů, ovladače ke stažení
- Často kladené dotazy (FAQ), prodejní dotazy, dotazy prostřednictvím e-mailů

Horká linka Epson

- Dotazy k prodeji a informacím o produktech
- Technická podpora
Telefon: (62) 21-572 4350
Fax: (62) 21-572 4357

Servisní centrum Epson

Jakarta Mangga Dua Mall 3rd floor No. 3A/B
Jl. Arteri Mangga Dua,
Jakarta
Telefon/fax: (62) 21-62301104

Bandung Lippo Center 8th floor
Jl. Gatot Subroto No. 2
Bandung
Telefon/fax: (62) 22-7303766

Surabaya Hitech Mall It IIB No. 12
Jl. Kusuma Bangsa 116 – 118
Surabaya

Telefon: (62) 31-5355035
Fax: (62) 31-5477837

Yogyakarta Hotel Natour Garuda
Jl. Malioboro No. 60
Yogyakarta

Telefon: (62) 274-565478

Medan Wisma HSBC 4th floor
Jl. Diponegoro No. 11
Medan

Telefon/fax: (62) 61-4516173

Makassar MTC Karebosi Lt. Ill Kav. P7-8
Jl. Ahmad Yani No. 49
Makassar

Telefon: (62) 411-350147/411-350148

Pomoc uživatelům v Hongkongu

S dotazy k technické podpoře a dalším poprodejním službám se prosím obračejte na společnost Epson Hong Kong Limited.

Internetová stránka

Společnost Epson Hong Kong založila místní internetové stránky jak v čínském, tak anglickém jazyce, na kterých najdou uživatelé následující informace:

- Informace o produktech
- Odpovědi na často kladené otázky (FAQ)
- Nejnovější verze ovladačů k produktům Epson

Uživatelé mohou stránky navštívit na adrese:

<https://www.epson.com.hk>

Horká linka technické podpory

Tým technické podpory můžete rovněž kontaktovat telefonicky nebo faxem na následujících číslech:

Jak získat pomoc

Telefon: (852) 2827-8911

Fax: (852) 2827-4383

Pomoc uživatelům v Malajsii

Kontakty pro poskytnutí informací, podpory a servisu jsou:

Web

<https://www.epson.com.my>

- Informace o specifikacích produktů, ovladače ke stažení
- Často kladené dotazy (FAQ), prodejní dotazy, dotazy prostřednictvím e-mailu

Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Ústředí.

Telefon: 603-56288288

Fax: 603-56288388/399

Linka technické pomoci Epson

- Dotazy k prodeji a informacím o produktech (infolinka)
Telefon: 603-56288222
- Dotazy k servisu a záruce, použití produktů a technické podpoře (technická linka)
Telefon: 603-56288333

Pomoc uživatelům v Indii

Kontakty pro poskytnutí informací, podpory a servisu jsou:

Web

<https://www.epson.co.in>

Informace o specifikacích produktů, ovladače ke stažení a dotazy k produktům.

Linka technické podpory

Servis, informace o produktech, objednávky spotřebního materiálu — 18004250011 (9:00 – 18:00) — bezplatné telefonní číslo.

Servis (CDMA a mobilní telefony) — 3900 1600 (9:00 – 18:00) zadejte místní STD předvolbu.

Pomoc uživatelům na Filipínách

S dotazy k technické podpoře a dalším poprodejním službám se prosím obračejte na společnost Epson Philippines Corporation na následující telefonní a faxová čísla a e-mailové adresy:

Páteřní linka: (63-2) 706 2609

Fax: (63-2) 706 2665

Přímá linka (63-2) 706 2625
technické podpory:

E-mail: epchelpdesk@epc.epson.com.ph

Web

<https://www.epson.com.ph>

K dispozici jsou informace o specifikacích produktů, ovladače ke stažení, často kladené otázky (FAQ) a podpora prostřednictvím elektronické pošty.

Bezplatná linka: 1800-1069-EPSON(37766)

S týmem naší horké linky můžete telefonicky konzultovat následující:

- Dotazy k prodeji a informacím o produktech
- Dotazy a problémy související s použitím produktů
- Dotazy k servisu a záruce