

WF-2840 Series

Használati útmutató

Tartalomjegyzék

A Kézikönyvről

A kézikönyvek bemutatása.	7
Információk keresése a kézikönyvben.	7
Jelzések és szimbólumok.	9
A kézikönyvben szereplő leírások.	9
Operációs rendszerre vonatkozó hivatkozások.	9

Fontos utasítások

Biztonsági utasítások.	11
Tintára vonatkozó biztonsági utasítások.	11
A nyomtatóval kapcsolatos tanácsok és figyelmeztetések.	12
A nyomtató beállításával kapcsolatos tanácsok és figyelmeztetések.	12
A nyomtató használatával kapcsolatos tanácsok és figyelmeztetések.	13
A nyomtató szállításával vagy tárolásával kapcsolatos tanácsok és figyelmeztetések.	13
Tanácsok és figyelmeztetések a nyomtató használatára vezeték nélküli kapcsolat esetén.	13
LCD képernyő használatával kapcsolatos tanácsok és figyelmeztetések.	13
Személyes adatok védelme.	14

A nyomtató alapjai

Részek nevei és funkciói.	15
Útmutató a vezérlőpanelhez.	18
Vezérlőpanel.	18
Útmutató a kezdőképernyőhöz.	19
Karakterek beírása.	20
Animációk megtekintése.	21

Hálózati beállítások

Hálózati kapcsolat típusai.	22
Wi-Fi kapcsolat.	22
Wi-Fi Direct (Simple AP) kapcsolat.	22
Csatlakozás számítógéphez.	23
Csatlakozás okoseszközhöz.	24
Okos eszköz csatlakoztatása vezetékmentes útválasztón keresztül.	24
Csatlakozás iPhone, iPad vagy iPod touch eszközhöz Wi-Fi Direct használatával.	25
Android eszköz csatlakoztatása Wi-Fi Direct használatával.	28

Az iOS és az Android operációs rendszert használó eszközökön kívüli egyéb eszközök csatlakoztatása Wi-Fi Direct segítségével.	31
Wi-Fi beállítások elvégzése a nyomtatóról.	34
Wi-Fi beállítások az SSID és jelszó megadásával.	34
Wi-Fi beállítások megadása nyomógombos beállítással.	35
Wi-Fi beállítások megadása PIN-kódos beállítással (WPS).	36
A hálózati csatlakozási állapot ellenőrzése.	37
Hálózat ikon.	37
Hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés nyomtatása.	37
Hálózati állapotlap nyomtatása.	43
Vezeték nélküli útválasztók cseréje vagy új útválasztó hozzáadása.	44
A kapcsolódási mód megváltoztatása számítógépre.	44
Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) beállítások módosítása.	45
A Wi-Fi kikapcsolása a vezérlőpanelen.	46
A Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolat bontása a vezérlőpanelről.	46
Hálózati beállítások visszaállítása a nyomtatót kezelőpaneljén.	47

A nyomtató előkészítése

Papír betöltése.	48
A használható papírok és a kapacitás.	48
Papír betöltése Hátsó papír adagolás használata esetén.	51
Borítékok betöltése és óvintézkedések.	53
Hosszú lapok betöltése.	54
Papírtípusok listája.	54
Eredetik felhelyezése.	54
Az automatikus lapadagolóhoz választható eredetik.	54
Eredetik behelyezése az automatikus lapadagolóra.	55
Az eredetik felhelyezése a következő helyre: Szkennerüveg.	57
Partnerek kezelése.	59
Kapcsolatok regisztrálása vagy szerkesztése.	59
Csoportos kapcsolatok regisztrálása vagy szerkesztése.	60
Partnerek regisztrálása számítógépen.	60
A(z) Beáll. menüelemei.	61

A Kellék állapota menü elemei.	61
A Karbantartás menü elemei.	62
A(z) Nyomtató beállítása menüelemei.	63
A összes Wi-Fi/hálózati beállítás menü elemei.	65
A(z) Epson Connect szolg. menü elemei.	65
A Google Cloud Print szolgáltatások menü elemei.	66
A Partnerkezelő menü elemei.	66
A Faxbeállítások menü elemei.	67
A(z) Állapotjelen.nyomt. menü elemei.	67
A Nyomtatásszámláló menü elemei.	67
A Vásárlói kutatás menü elemei.	68
A Alapértékek visszaállítása menü elemei.	68
A(z) Firmware frissítése menü elemei.	68
Energiatakarékosság.	68
Energiatakarékosság — Vezérlőpanel.	69

Fax beállítások

A faxfunkciók használata előtt.	70
A nyomtató csatlakoztatása a telefonvonalhoz.	70
Kompatibilis telefonvonalak.	70
A nyomtató csatlakoztatása a telefonvonalhoz.	71
A telefonkészülék csatlakoztatása a nyomtatóhoz.	72
A nyomtató előkészítése faxok küldésére és fogadására (a Faxbeállító varázsló segítségével).	74
Beállítások külön a nyomtató fax funkcióira.	76
A(z) Fogadás módja beállítása.	76
Beállítás elvégzése külső telefoneszköz csatlakoztatásakor.	78
Beállítások elvégzése a kéretlen faxok letiltásához.	79
Beállítások végrehajtása, hogy a számítógépről küldeni és fogadni lehessen faxokat.	79
A Faxbeállítások menü elemei.	80
Faxkapcsolat ellenőrzése.	80
Faxbeállító varázsló.	80
Alapbeállítások menü.	81
Fogadási beállítások Menü.	82
Jelentésbeállítások menü.	83
Biztonság Menü.	84
Felh. alapbeállítások Menü.	84

Nyomtatás

Nyomtatás a nyomtató-illesztőprogram segítségével Windows rendszerben.	85
A nyomtató illesztőprogramjának az elérése.	85
A nyomtatás alapjai.	86

Kétoldalas nyomtatás.	87
Több oldal nyomtatása egy lapra.	88
Nyomtatás és az oldalak sorba rendezése (Nyomtatás fordított sorrendben).	89
Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása.	89
Egyetlen kép nyomtatása több lapra, nagyítás céljából (avagy poszter létrehozása).	90
Nyomtatás fejléccel és/vagy lábléccel.	96
Másolásvédelmi minta nyomtatása.	97
Több fájl együttes nyomtatása.	98
Nyomtatás a Színes univerzális nyomtatás funkcióval.	98
A nyomtatási szín beállítása.	99
Nyomtatás a vékony vonalak hangsúlyozásával.	100
Tiszta látható vonalkódok nyomtatása.	100
Nyomtatás visszavonása.	101
A nyomtató-illesztőprogramhoz kapcsolódó menüpontok.	101
Nyomtatás a nyomtató-illesztőprogram segítségével Mac OS rendszerben.	104
A nyomtatás alapjai.	104
Kétoldalas nyomtatás.	106
Több oldal nyomtatása egy lapra.	107
Nyomtatás és az oldalak sorba rendezése (Nyomtatás fordított sorrendben).	107
Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása.	108
A nyomtatási szín beállítása.	109
Nyomtatás visszavonása.	109
A nyomtató-illesztőprogramhoz kapcsolódó menüpontok.	110
Működési beállítások a Mac OS nyomtató-illesztőprogramon.	111
Nyomtatás okos eszközökről.	112
A Epson iPrint használata.	112
Epson Print Enabler használata.	114
A AirPrint használata.	114
Folyamatban lévő feladat törlése.	115

Másolás

Másolás.	116
Kétoldalas másolás.	117
Több eredeti anyag nyomtatása egy lapra.	117
Menüpontok a másolás funkcióhoz kapcsolódóan.	117

Lapolvasás

Lapolvasás a vezérlőpult használatával.	120
Lapolvasás számítógépre.	120

Beolvasás WSD segítségével.	124
Lapolvasás számítógépről.	126
Beolvasás a Epson Scan 2 használatával.	126
Beolvasás okos eszközökről.	133
Az Epson iPrint telepítése.	133
Beolvasás a(z) Epson iPrint használatával.	133

Faxolás

A faxfunkciók használata előtt.	135
Fax küldése a nyomtató használatával.	135
Fax küldése a vezérlőpult használatával.	135
A fax küldésének módjai.	138
Faxok fogadása a nyomtatón keresztül.	140
Bejövő faxok fogadása.	140
Faxok fogadása telefonhívással.	142
Menübeállítások faxoláshoz.	143
Fax.	143
Szken. beáll.	143
Faxküldési beáll.	144
Továbbiak.	144
Partnerkezelő.	145
Fax küldése számítógépről.	145
Egy alkalmazás segítségével létrehozott dokumentumok küldése (Windows).	146
Egy alkalmazás segítségével létrehozott dokumentumok küldése (Mac OS).	148
Faxok fogadása számítógépen.	150
A bejövő faxok mentése számítógépre.	151
A bejövő faxokat a számítógépre mentő funkció kikapcsolása.	151
Új faxok ellenőrzése (Windows).	151
Új faxok ellenőrzése (Mac OS).	152
További fax funkciók használata.	153
Faxjelentés manuális nyomtatása.	153

Tintapatronok és más fogyóeszközök cseréje

A maradék tinta és a karbantartódoboz állapotának ellenőrzése.	155
A maradék tinta és a karbantartó rekesz állapotának ellenőrzése — Vezérlőpanel.	155
A maradék tinta és a karbantartódoboz állapotának ellenőrzése - Windows.	155
A maradék tinta és a karbantartódoboz állapotának ellenőrzése - Mac OS X.	156
Tintapatronok kódjai.	156
Tintapatron kezelésére vonatkozó óvintézkedések.	157

A tintapatronok cseréje.	159
Karbantartódoboz kód.	160
A karbantartó rekesz kezelésével kapcsolatos óvintézkedések.	160
A karbantartódoboz cseréje.	161
Ideiglenes nyomtatás fekete tintával.	161
Ideiglenes nyomtatás fekete tintával — vezérlő panel.	162
Ideiglenes nyomtatás fekete tintával — Windows.	162
Ideiglenes nyomtatás fekete tintával — Mac OS.	163
Takarékosság a fekete tintával, kevés fekete tinta esetén (csak Windows esetén).	164

A nyomtató karbantartása

A nyomtatófej kiszáradásának megelőzése.	166
A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása.	166
A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása — Vezérlőpanel.	166
A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása — Windows.	167
A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása — Mac OS.	167
A nyomtatófej igazítása.	168
A nyomtatófej igazítása — Vezérlőpult.	168
A papír útvonalának tisztítása az elkenődött tinta eltávolításához.	168
Az automatikus lapadagoló tisztítása.	169
A(z) Szkennerüveg tisztítása.	172
Az átlátszó fólia tisztítása.	173

Hálózati szolgáltatásokra és szoftverekre vonatkozó információk

A nyomtató műveleteinek a konfigurálására szolgáló alkalmazás (Web Config).	176
A Web Config futtatása webböngészőben.	176
A Web Config futtatása Windows rendszerben.	177
A Web Config futtatása Mac OS rendszerben.	177
Dokumentumok és képek beolvasására szolgáló alkalmazás (Epson Scan 2).	178
A hálózati szkennер hozzáadása.	178
Alkalmazás a lapolvasási művelek konfigurálásához a Kezelőpanelről (Epson Event Manager).	179
Számítógépről történő szkennelésre szolgáló alkalmazás (Epson ScanSmart).	179
A faxműveletek konfigurálására és faxok küldésére szolgáló alkalmazás (FAX Utility).	180

Faxok küldésére szolgáló alkalmazás (PC-FAX illesztőprogram).	181
Alkalmazás a számítógépről való gyors és élvezetes nyomtatásért (Epson Photo+).	181
Alkalmazás a nyomtató okoseszköztől történő egyszerű működtetéséhez (Epson Smart Panel). . .	182
Alkalmazás szoftver és firmware frissítéséhez (Epson Software Updater).	182
Alkalmazás az eszköz hálózaton történő beállítására (EpsonNet Config).	183
A legfrissebb alkalmazások telepítése.	183
A nyomtató hozzáadása (csak Mac OS esetén). . .	184
Az alkalmazások és a belső vezérlőprogram frissítése.	185
Alkalmazások eltávolítása.	185
Alkalmazások eltávolítása — Windows.	185
Alkalmazások eltávolítása — Mac OS.	186
Nyomtatás hálózati szolgáltatás igénybevételével. .	187

Problémamegoldás

A nyomtató állapotának ellenőrzése.	188
Az LCD-kijelzőn megjelenő hibakódok ellenőrzése.	188
A nyomtató állapotának ellenőrzése – Windows	189
A nyomtató állapotának ellenőrzése — Mac OS	189
A szoftver állapotának ellenőrzése.	190
Az elakadt papír eltávolítása.	190
Elakadt papír eltávolítása a Hátsó papír adagolásnál.	190
A Hátsó fedelet elakadt papírlapjainak eltávolítása.	191
Az elakadt papír eltávolítása a nyomtató belsejéből.	192
Elakadt papír eltávolítása itt: ADF.	194
A papír adagolása nem megfelelő.	195
Papírelakadás.	196
A papír betöltése ferde.	196
Több papírlapot húz be a készülék.	196
Kifogyott papírral kapcsolatos hibaüzenet jelenik meg.	196
Nyomtatás közben ad ki papírt.	196
Eredeti anyagot nem lehet betölteni az automatikus dokumentumadagolóba.	197
Áramellátással és a vezérlőpulttal kapcsolatos problémák.	197
A készülék nem kapcsol be.	197
A készülék nem kapcsol ki.	197
A készülék automatikusan kikapcsol.	198
Az LCD képernyő elsötétül.	198

Nem lehet nyomtatni egy számítógépről.	198
Kapcsolat (USB) ellenőrzése.	198
Kapcsolat (hálózat) ellenőrzése.	199
A szoftver és az adatok ellenőrzése.	199
A nyomtató állapotának ellenőrzése a számítógépről (Windows).	201
A nyomtató állapotának ellenőrzése a számítógépről (Mac OS).	202
Ha nem tudja elvégezni a hálózati beállításokat. . .	202
Még akkor sem lehet csatlakozni az eszközökről, ha nincs probléma a hálózati beállításokkal.	203
A nyomtatóhoz csatlakozó SSID ellenőrzése. . .	204
A számítógép SSID azonosítójának ellenőrzése. .	205
Vezeték nélküli LAN (Wi-Fi) kapcsolatok instabillá válnak USB 3.0 eszközök használata esetén Mac eszközön.	206
Nem lehet nyomtatni iPhone, iPad vagy iPod touch eszközről.	206
Nyomattal kapcsolatos problémák.	206
A nyomtatott kép fakó, illetve hiányzik a szín.	206
Sávok vagy nem várt színek jelennek meg. . . .	207
Kb. 2,5 cm-es távolságokra színes csíkok jelennek meg.	207
Elmosódott nyomatok, függőleges sávok, nem megfelelő illeszkedés.	208
Gyenge minőségű nyomatok.	208
A papíron elkenődés vagy kopás látszik.	209
A papíron elkenődés látszik automatikus kétoldalas nyomtatás esetén.	210
A kinyomtatott fényképek ragacosak.	210
A képeket vagy fényképeket nem várt színekben nyomtatja ki a készülék.	210
Nem lehet margó nélkül nyomtatni.	210
A kép szélei nem láthatók a keret nélküli nyomtatásnál.	211
A nyomtatott képek elhelyezkedése, mérete vagy margói nem megfelelőek.	211
A nyomtatott karakterek hibásak vagy olvashatatlanok.	211
A nyomtatott kép tükrözött.	212
Mozaikszerű minták a nyomatokon.	212
A színek egyenetlenek, elkenődtek, festékpöttyök vagy egyenes vonalak láthatóak rajtuk.	212
Moiré (sraffozott) minták jelennek meg a másolt képen.	212
Az eredeti anyag másik oldala jelenik meg a fénymásolt képen.	212
Csikozódás jelenik meg az automatikus lapadagolóról történő másoláskor.	213

Az automatikus lapadagolóból másolt szöveg vagy kép összenyomódott vagy megnyúlt.	213
A nyomtatási probléma nem szüntethető meg.	213
Egyéb nyomtatási problémák.	213
A nyomtatás túl lassú.	213
A nyomtatási vagy másolási sebesség drasztikusan visszaesik folyamatos működés közben.	214
Mac OS X v10.6.8 rendszert futtató számítógépről nem lehet megszakítani a nyomtatást.	214
A beolvasás nem indul el.	214
Nem lehet elkezdni a beolvasást a vezérlőpultot használva.	215
Problémák a beolvasott képpel.	216
Szkennerüvegről történő beolvasáskor egyenetlen színek, szennyeződések, foltok stb. láthatók.	216
Egyenes vonalak jelennek meg az ADF egységből történő beolvasáskor.	216
Az automatikus lapadagolóból beolvasott szöveg vagy kép összenyomódott vagy megnyúlt.	216
Durva a képminőség.	217
A képek háttérben túloldali tartalom jelenik meg.	217
A szöveg elmosódott.	217
Moiréminták (hálószerű árnyékok) jelennek meg.	217
Nem olvasható be a megfelelő terület a lapolvasó üveglapján.	218
A Miniatur esetében nincs előnézeti funkció.	218
Kereshető pdf formátumban történő mentéskor a szöveg felismerése nem megfelelő.	218
A beolvasott képpel kapcsolatos problémák nem oldhatók meg.	219
Egyéb beolvasási problémák.	220
A beolvasás túl lassú.	220
A lapolvasási sebesség drasztikusan visszaesik folyamatos lapolvasás közben.	220
A beolvasás leáll PDF/Multi-TIFF formátumba szkennelés esetén.	220
Probléma faxok küldésekor és fogadásakor.	220
Faxok küldése vagy fogadása sikertelen.	221
Nem lehet faxot küldeni.	222
Bizonyos címzetteknek nem lehet faxot küldeni	223
Bizonyos időpontokban nem lehet faxot küldeni.	223
Nem lehet faxot fogadni.	223
Memória megtelt hiba.	224
Az elküldött fax minősége nem megfelelő.	224

A faxok rossz méretben kerülnek elküldésre.	224
A fogadott fax minősége nem megfelelő.	225
A fogadott faxokat nem nyomtatja ki a gép.	225
Az oldalak üresek, vagy csak nagyon kevés szöveg kerül a fogadott faxok második oldalára.	225
Egyéb faxolási problémák.	225
Nem lehet hívást kezdeményezni a csatlakoztatott telefonon.	225
Az üzenetrögzítő készülék nem tud válaszolni hanghívásokra.	226
A küldő fél fax száma nem jelenik meg a fogadott faxokon vagy a szám hibás.	226
Egyéb problémák.	226
Enyhe áramütés a nyomtató megérintésekor.	226
Hangos működés.	226
Hibás dátum és idő.	226
Az alkalmazást tűzfal blokkolja (csak Windows esetén).	227

Függelék

Műszaki adatok.	228
A nyomtató műszaki adatai.	228
A lapolvasó műszaki adatai.	229
Az interfész műszaki adatai.	229
Fax jellemzők.	230
Hálózati funkciók listája.	230
A Wi-Fi funkcióval kapcsolatos műszaki adatok	231
Biztonsági protokoll.	231
Harmadik felek támogatott szolgáltatásai.	231
Méretek.	232
Elektromos jellemzők.	232
Környezeti specifikációk.	233
Rendszerkövetelmények.	233
Szabályozási információ.	234
Szabványok és engedélyek.	234
Német Blue Angel szabvány.	234
A másolásra vonatkozó korlátozások.	234
A nyomtató szállítása és tárolása.	235
Szerzői jog.	237
Védjegyek.	238
Segítségkérés.	238
Technikai támogatási webhely.	238
Kapcsolatfelvétel az Epson ügyfélszolgálatl.	239

A Kézikönyvről

A kézikönyvek bemutatása

Az Epson-nyomtató a következő kézikönyvekkel kerül forgalomba. A fenti kézikönyveken túl olvassa el a nyomtatóból és az Epson szoftveralkalmazásokból elérhető egyéb segítségeket is.

☐ Itt kezdje (nyomtatott kézikönyv)

Többek között a nyomtató beállítására, a szoftver telepítésére, a nyomtató használatára, a problémák megoldására vonatkozó információkat tartalmazza.

☐ Használati útmutató (digitális kézikönyv)

Ez a kézikönyv. Általános információkat és utasításokat nyújt a nyomtató használatáról, a hálózati beállításokról a nyomtató hálózati használata esetén, valamint a problémák megoldásáról.

A fent felsorolt kézikönyvek legfrissebb verzióihoz az alábbi változatokban juthat hozzá.

☐ Nyomtatott kézikönyv

Látogasson el az Epson európai támogatási webhelyére a <http://www.epson.eu/Support> címen vagy az Epson nemzetközi támogatási webhelyére a <http://support.epson.net/> címen.

☐ Digitális kézikönyv

Indítsa el az EPSON Software Updater alkalmazást a számítógépén. Az EPSON Software Updater ellenőrzi, hogy rendelkezésre áll-e frissített Epson szoftveralkalmazás és digitális kézikönyv, majd lehetővé teszi, hogy Ön letöltse a legújabbakat.

Kapcsolódó információ

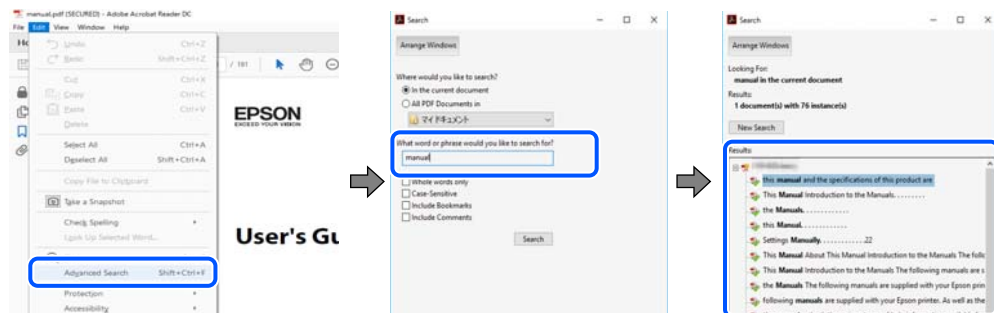
➔ [„Alkalmazás szoftver és firmware frissítéséhez \(Epson Software Updater\)” 182. oldal](#)

Információk keresése a kézikönyvben

A PDF formátumú kézikönyvben konkrét információkra kereshet kulcsszavak beírásával, vagy a könyvjelzők segítségével közvetlenül a meghatározott szakaszokra ugorhat. Ezen kívül lehetősége van csak azokat az oldalakat kinyomtatni, amelyekre szüksége van. Ebben a szakaszban elmagyarázzuk, hogy miként használhatja a PDF formátumú kézikönyvet a számítógépén az Adobe Reader X program segítségével.

Keresés kulcsszó alapján

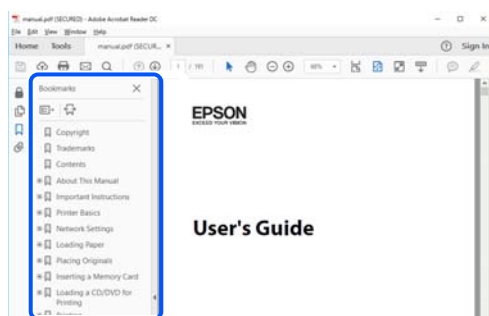
Kattintson a **Szerkesztés > Speciális keresés** elemre. Írja be a keresési ablakba a keresett információhoz kapcsolódó kulcsszót (szövegrészletet), majd kattintson a **Keresés** elemre. Ekkor listászerűen megjelennek a keresési találatok. Egy megjelenített találatra kattintva közvetlenül az adott oldalra ugorhat a kézikönyvben.



Közvetlen ugrás a kívánt információhoz könyvjelzők segítségével

Egy címre kattintva közvetlenül az adott oldalra ugorhat. A + vagy a > jelre kattintva megtekintheti az adott szakaszon belül található alsóbb szintű címeket is. Az előző oldalra történő visszatéréshez végezze el a következő műveletet a billentyűzete segítségével.

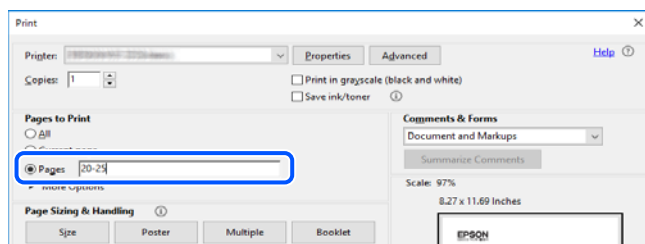
- ☐ Windows: Nyomja le és tartsa nyomva az **Alt** billentyűt, majd nyomja le a **←** billentyűt.
- ☐ Mac OS: Nyomja le és tartsa lenyomva a parancs billentyűt, majd nyomja le a **←** billentyűt.



Csak a szükséges oldalak nyomtatása

Lehetősége van csak azokat az oldalakat kibontani és kinyomtatni, amelyekre szüksége van. Kattintson a **Fájl** menüben a **Nyomtatás** elemre, majd a **Nyomtatandó oldalak** szakaszban található **Oldalak** paraméter segítségével határozza meg a nyomtatni kívánt oldalak oldalszámát.

- ☐ Tartomány meghatározásához írjon kötőjelet a tartomány első és utolsó oldalának az oldalszáma közé.
Példa: 20 – 25
- ☐ Különálló (értsd: nem egymás után következő) oldalak meghatározásához írjon vesszőt az oldalszámok közé.
Példa: 5, 10, 15



Jelzések és szimbólumok



Figyelem!

A testi sérülések elkerülése érdekében gondosan betartandó utasítások.



Fontos:

A készülék károsodásának elkerülése érdekében figyelembe veendő utasítások.

Megjegyzés:

Kiegészítő és referencia információt biztosít.

Kapcsolódó információ

➔ A kapcsolódó fejezetekhez vezető hivatkozások.

A kézikönyvben szereplő leírások

- ☐ A nyomtatómeghajtó képernyőfelvételei és az Epson Scan 2 (lapolvasó illesztőprogram) képernyői Windows 10 vagy macOS Mojave rendszeren készültek. A képernyőkön megjelenő tartalom a készülék típusától és az adott helyzettől függően változik.
- ☐ A kézikönyvben szereplő képek csak példaként szolgálnak. Ugyan az egyes modellek esetében lehetnek különbségek, de a készüléket ugyanúgy kell működtetni.
- ☐ Az LCD képernyőn megjelenő menük a modelltől és a beállításoktól függően eltérő elemeket tartalmazhatnak.
- ☐ A QR-kódot erre szolgáló alkalmazással lehet beolvasni.

Operációs rendszerre vonatkozó hivatkozások

Windows

A kézikönyvben a „Windows 10”, „Windows 8.1”, „Windows 8”, „Windows 7”, „Windows Vista”, „Windows XP”, „Windows Server 2019”, „Windows Server 2016”, „Windows Server 2012 R2”, „Windows Server 2012”, „Windows Server 2008 R2”, „Windows Server 2008”, „Windows Server 2003 R2” és „Windows Server 2003” kifejezések az alábbi operációs rendszerekre vonatkoznak. Továbbá, a „Windows” kifejezés valamennyi verzióra vonatkozik.

- ☐ Microsoft® Windows® 10 operációs rendszer
- ☐ Microsoft® Windows® 8.1 operációs rendszer
- ☐ Microsoft® Windows® 8 operációs rendszer
- ☐ Microsoft® Windows® 7 operációs rendszer
- ☐ Microsoft® Windows Vista® operációs rendszer
- ☐ Microsoft® Windows® XP operációs rendszer
- ☐ Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition operációs rendszer
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2019 operációs rendszer

- ☐ Microsoft® Windows Server® 2016 operációs rendszer
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2012 R2 operációs rendszer
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2012 operációs rendszer
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2008 R2 operációs rendszer
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2008 operációs rendszer
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2003 R2 operációs rendszer
- ☐ Microsoft® Windows Server® 2003 operációs rendszer

Mac OS

A kézikönyvben a „Mac OS” a Mac OS X v10.6.8 vagy annál újabb, a macOS 11 vagy annál újabb operációs rendszerekre vonatkozik.

Fontos utasítások

Biztonsági utasítások

A nyomtató biztonságos használatának érdekében olvassa el és tartsa be ezeket az utasításokat. Őrizze meg a kézikönyvet, hogy később is használni tudja. Továbbá kövesse a nyomtatón található figyelmeztetéseket és utasításokat is.

- ☐ A nyomtatón lévő szimbólumok egy része a készülék biztonságos és helyes használatát segíti. A szimbólumok jelentését a következő webhelyen tekintheti meg.
<http://support.epson.net/symbols>
- ☐ Csak a nyomtatóhoz kapott tápkábelt használja, és azt ne használja más készülékkel. Ha más kábellel használja a nyomtatót, vagy más készülékkel használja a mellékelt tápkábelt, az tüzet és áramütést okozhat.
- ☐ Győződjön meg róla, hogy a váltóáramú tápkábel megfelel a helyi biztonsági szabványoknak.
- ☐ Semmilyen körülmények között se szedje szét, alakítsa át, vagy próbálja meg megjavítani a tápkábelt, a kábelcsatlakozót, a nyomtatóegységet, a lapolvasóegységet vagy valamely kiegészítőjét, kivéve ha az eljárások részletesen le vannak írva a nyomtató használati útmutatóiban.
- ☐ Ha a következő helyzetek bármelyike előállna, húzza ki a nyomtatót a konnektorból, majd forduljon a szakképzett szakemberhez:
A tápvezeték vagy csatlakozója megsérült; folyadék került a nyomtatóba; a nyomtatót leejtették, vagy borítása megsérült; a nyomtató nem a megszokott módon működik, vagy feltűnően megváltozott a teljesítménye. Ne módosítsa olyan vezérlőeszközök beállításait, amelyeket a használati utasítások nem ismertetnek.
- ☐ A nyomtatót olyan fali konnektor közelébe helyezze, ahonnan könnyen ki lehet húzni a tápkábelt.
- ☐ Ne helyezze vagy tárolja a nyomtatót szabadban, szennyezett vagy poros területen, víz közelében, hőforrás mellett, illetve ütés-, és rázkódásveszélyes, túl meleg vagy magas páratartalmú helyeken.
- ☐ Ügyeljen rá, nehogy folyadék ömöljön a nyomtatóra, és ne használja a nyomtatót nedves kézzel.
- ☐ A szívritmus-szabályozók és a nyomtató között legalább 22 cm távolságot kell tartani. A nyomtató által kibocsátott rádióhullámok zavarhatják a szívritmus-szabályozók működését.
- ☐ Ha az LCD képernyő meghibásodik, forduljon a forgalmazóhoz. Ha folyadékkristály oldat kerül a kezére, mossa le alaposan vízzel és szappannal. Ha folyadékkristály oldat kerül a szemébe, azonnal öblítse ki a szemét vízzel. Ha továbbra is kellemetlen érzései vannak, vagy látási problémákat tapasztal, azonnal forduljon orvoshoz.
- ☐ Elektromos vihar közben ne használjon telefont. Kis eséllyel előfordulhat, hogy a villámlás áramütést okoz.
- ☐ Gázszivárgás jelentése esetén ne a szivárgás közelében lévő telefont használjon.

Tintára vonatkozó biztonsági utasítások

- ☐ A használt tintapatronokat elővigyázatosan kezelje, mert a tintaátömlő nyílásnál tintamaradványok lehetnek.
 - ☐ Ha festék kerül a bőrre, szappannal és vízzel azonnal mossa le.
 - ☐ Ha a tinta a szemébe kerül, azonnal öblítse ki bő vízzel. Ha továbbra is bántó érzés marad a szemében, vagy rosszul lát, azonnal forduljon orvoshoz.
 - ☐ Ha tinta kerül a szájába, azonnal köpje ki, és haladéktalanul forduljon orvoshoz.
- ☐ Ne szedje szét a tintapatronokat és a karbantartódobozt, mert a tinta a szemébe vagy a bőrre mehet.

- ☐ Ne rázza a tintapatronokat túl erőteljesen és ne dobja le. Emellett vigyázzon arra, hogy ne nyomja össze őket vagy ne tépje le címkét. Ez a tinta szivárgását eredményezheti.
- ☐ A tintapatronokat és a karbantartódobozt olyan helyen tárolja, ahol gyermekek nem érhetik el.



A nyomtatóval kapcsolatos tanácsok és figyelmeztetések

A nyomtató és környezete sérülésének elkerülése érdekében olvassa el, és kövesse az ebben a részben található utasításokat. Őrizze meg ezt a kézikönyvet későbbi felhasználásra.

A nyomtató beállításával kapcsolatos tanácsok és figyelmeztetések

- ☐ Ne zárja el és ne fedje le a nyomtató nyílásait.
- ☐ Csak a nyomtatón feltüntetett típusú tápforrást használja.
- ☐ Ne használjon olyan konnektort, amely gyakran ki- és bekapcsolódó készülékekkel (például fénymásolókkal vagy légkondicionáló rendszerekkel) azonos áramkörön van.
- ☐ Ne használjon fali kapcsolóról vagy automatikus időzítőről vezérelt konnektorokat.
- ☐ Az egész számítógépes rendszert tartsa távol olyan készülékektől, amelyek elektromágneses interferenciát okozhatnak.
- ☐ A tápkábeleket úgy kell elhelyezni, hogy elkerüljük dörzsölődésüket, elvágásukat, kopásukat, összetekeredésüket és gubancolódásukat. Ne tegyen rá semmit a tápkábelekre, helyezze el őket úgy, hogy ne lehessen rájuk lépni vagy beléjük botlani. Különösen ügyeljen rá, hogy a tápkábelek ne törjenek meg azon a ponton, ahol csatlakoznak a transzformátorra.
- ☐ Ha hosszabbító kábellel használja a nyomtatót, ügyeljen rá, hogy az összes csatlakoztatott berendezés amperben mért áramfelvétele ne haladja meg a hosszabbító kábelének engedélyezett áramerősségét. Arra is ügyeljen, hogy a fali konnektorba csatlakozó összes készülék együttes áramfelvétele ne haladja meg a konnektor engedélyezett áramleadását.
- ☐ Ha a nyomtatót Németországban kívánja használni, a rövidzárlat és túláram elleni megfelelő védelem érdekében az áramkört 10 vagy 16 amperes kismegszakítóval kell ellátni.
- ☐ Ha ezt a nyomtatót a kábellel számítógéphez vagy más eszközhöz csatlakoztatja, ügyeljen a csatlakozók helyes irányára. Az egyes csatlakozók csak egyetlen helyes behelyezési iránnyal rendelkeznek. Ha egy csatlakozót rossz irányban dug be, a kábellel összekötött mindkét eszköz megsérülhet.
- ☐ Helyezze stabil, sík felületre, amely minden oldalról szélesebb a nyomtatónál. A nyomtató nem működik normálisan, ha meg van döntve.
- ☐ Hagyjon helyet a nyomtató felett, hogy a dokumentumfedelelet teljesen ki lehessen nyitni.
- ☐ A nyomtató előtt hagyjon elég helyet a papírlapok teljes kiadásához.
- ☐ Kerülje az olyan helyeket, ahol gyors változások következhetnek be a hőmérsékletben vagy a páratartalomban. Ne helyezze a nyomtatót oda, ahol közvetlen napsugárzásnak, erős fénynek vagy magas hőmérsékletnek lehet kitéve.

A nyomtató használatával kapcsolatos tanácsok és figyelmeztetések

- ☐ Ne helyezzen tárgyakat a nyomtató nyílásaiba.
- ☐ Nyomtatás közben ne nyúljon bele a nyomtatóba.
- ☐ Ne érintse meg a fehér lapos kábelt a nyomtató belsejében.
- ☐ Ne használjon a nyomtató belsejében vagy annak közelében gyúlékony gázokat tartalmazó aeroszolos termékeket. Az ilyen termékek használata tüzet idézhet elő.
- ☐ A nyomtatófejet ne mozgassa kézzel, mert azzal kárt tehet a nyomtatóban.
- ☐ Ügyeljen, hogy ujjait ne hagyja a lapolvasó alatt, amikor azt becsukja.
- ☐ Ne nyomja le túl erősen a szkennerveg alkatrészt, amikor ráhelyezi az eredeti anyagokat.
- ☐ A nyomtatót mindig a  gomb megnyomásával kapcsolja ki. Addig ne húzza ki a nyomtató tápkábelét, illetve ne kapcsolja le a tápellátást, amíg a  gomb jelzőfénye villog.
- ☐ Ha hosszabb ideig nem szándékozik használni a nyomtatót, húzza ki a tápkábelt a konnektorból.

A nyomtató szállításával vagy tárolásával kapcsolatos tanácsok és figyelmeztetések

- ☐ Tároláskor vagy szállításkor ne döntse meg, ne tárolja függőlegesen vagy fejjel lefelé a nyomtatót, mert így tinta szivároghat ki.
- ☐ A nyomtató szállítása előtt figyeljen arra, hogy a nyomtatófej alaphelyzetben (a jobb szélén) legyen.

Tanácsok és figyelmeztetések a nyomtató használatára vezeték nélküli kapcsolat esetén

- ☐ A nyomtató által kibocsátott rádióhullámok negatívan befolyásolhatják az elektromos orvosi berendezések működését, melyek ettől akár meg is hibásodhatnak. Ha ezt a nyomtatót egészségügyi létesítményekben vagy orvosi berendezések közelében használja, kövesse az egészségügyi létesítményeket képviselő szakemberek utasításait, valamint kövesse az orvosi berendezésen olvasható figyelmeztetéseket és utasításokat.
- ☐ A nyomtató által kibocsátott rádióhullámok negatívan befolyásolhatják az olyan automatikus vezérlésű berendezések működését, mint az automata ajtók vagy tűzjelzők, melyek meghibásodása balesethez vezethet. Ha ezt a nyomtatót automatikus vezérlésű berendezések közelében használja, tartsa be a berendezéseken olvasható valamennyi figyelmeztetést és utasítást.

LCD képernyő használatával kapcsolatos tanácsok és figyelmeztetések

- ☐ Az LCD képernyőn lehet néhány fényes vagy sötét folt, és a tulajdonságai miatt lehet, hogy a fényessége nem egyenletes. Ezek természetesek, és nem hibára vagy sérülésre utalnak.
- ☐ Az LCD képernyőt csak száraz, puha ruhával tisztítsa. Ne használjon folyadékot vagy vegyszert.

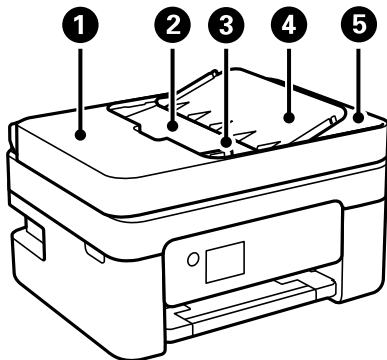
- ☐ Az LCD-kijelző külső burkolata eltörhet, ha nagy erőhatás éri. Ha a képernyő felülete betörött vagy berepedt, vegye fel a kapcsolatot a viszonteladóval, és ne érjen hozzá, valamint ne is próbálja meg eltávolítani a törött részeket.

Személyes adatok védelme

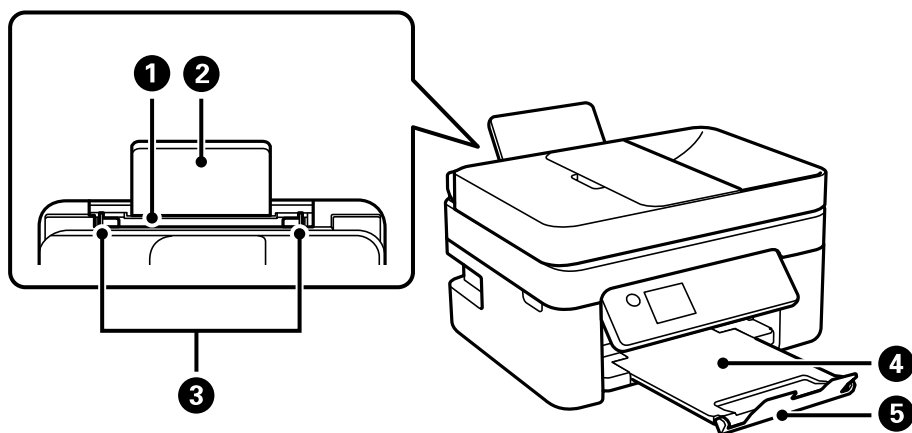
Ha a nyomtatót másnak adja vagy hulladékként leselejtezi, törölje a nyomtató memóriájában tárolt személyes adatokat oly módon, hogy kiválasztja a **Beáll. > Alapértékek visszaállítása > Össz. adat és beáll. törl.** lehetőséget a vezérlőpanelen.

A nyomtató alapjai

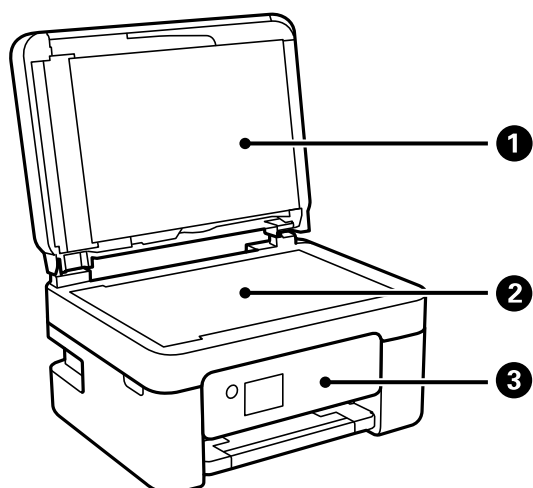
Részek nevei és funkciói



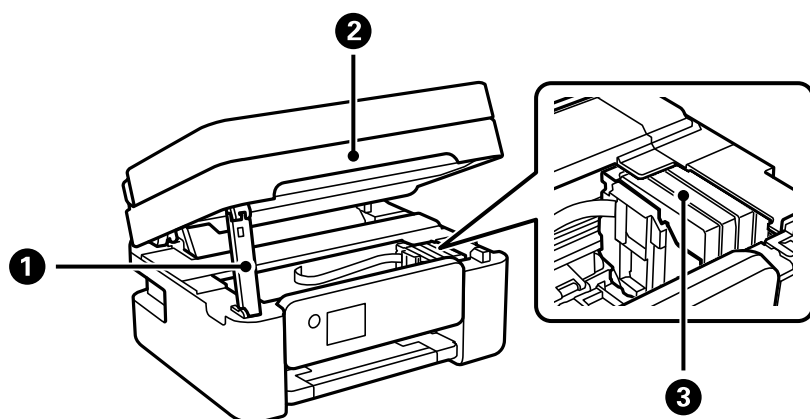
1	ADF (Automatikus dokumentumadagoló) fedél	Nyissa fel, ha az elakadt eredetiket kívánja eltávolítani az ADF-ből.
2	ADF bemeneti tálca	Automatikusan adagolja az eredetiket.
3	ADF élvezető	Az eredeti dokumentumokat közvetlenül a nyomtatóba adagolja. Csúsztassa az eredeti dokumentumok széleihez.
4	ADF dokumentum támogatás	Támogatja az eredetiket.
5	ADF kimeneti tálca	Az ADF-ből kiadott eredetiket tartja.



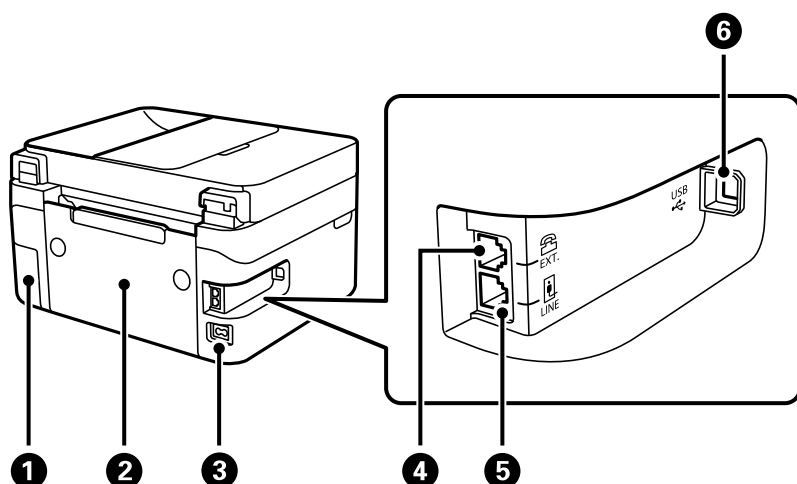
1	Hátsó papíradagoló	Papír betöltése.
2	Papírtámasz	A betöltött papírt támasztja alá.
3	Élvezető	A papírt közvetlenül a nyomtatóba adagolja. Csúsztassa a papírlap széleihez.
4	Kimeneti tálca	A kiadott papírt tartja.
5	Ütköző	Megakadályozza, hogy a nyomtatások kiessenek a kimeneti tálcából.



1	Lapolvasó fedél	Szkennelés közben meggátolja, hogy a fény kívülről bejusson.
2	Szkennerüveg	Helyezze el az eredeti dokumentumokat.
3	Vezérlőpanel	Kijelzi a nyomtató állapotát, és lehetővé teszi Önnek a nyomtatási beállítások megadását.



1	Lapolvasó egység támogatása	Támogatja a lapolvasó egységet.
2	Lapolvasó egység	Beolvassa a behelyezett eredetiket. Tintapatronok cseréje vagy a nyomtatóban elakadt papír eltávolítása esetén kell felnyitni.
3	Tintapatrontartó	Helyezze be a tintapatronokat. A tintát a nyomtatófej fúvókái adagolják.



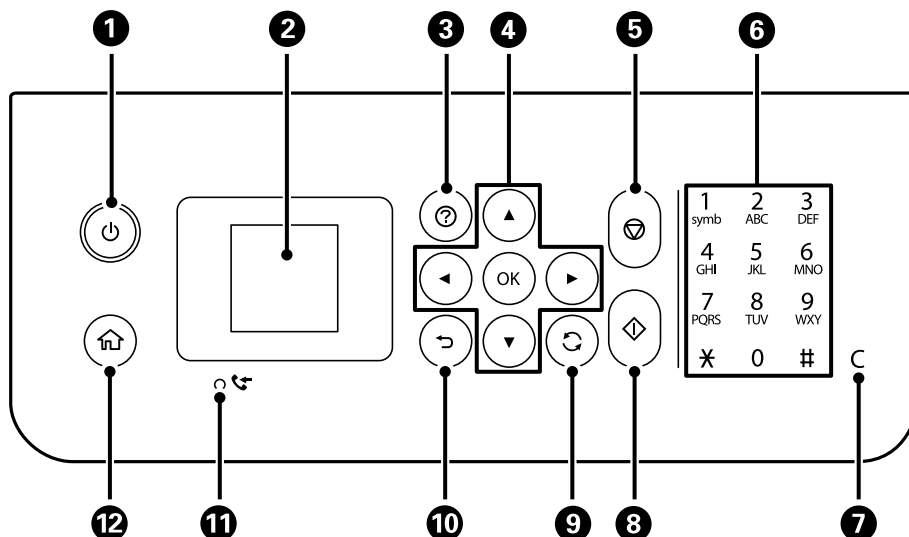
❶	A karbantartó rekesz fedele	Vegye le, amikor kicseréli a karbantartó rekeszt. A karbantartódoboz egy olyan tartály, ami nagyon kis mennyiségű többlet-tintát gyűjt össze tisztítás vagy nyomtatás közben.
❷	Hátsó fedél	Távolítsa el az elakadt papír eltávolításakor.
❸	Tápcsatlakozó	A hálózati kábel csatlakoztatása.
❹	EXT. csatlakozó	Külső telefoneszközök csatlakoztatására szolgál.
❺	LINE csatlakozó	Telefonvonalhoz való csatlakozáshoz használhatja.
❻	USB-port	Ebbe a portba egy USB-kábelt csatlakoztathat, ha számítógéphez szeretné csatlakoztatni a készüléket.

Kapcsolódó információ

➔ „Vezérlőpanel” 18. oldal

Útmutató a vezérlőpanelhez

Vezérlőpanel



1	A nyomtató ki- és bekapcsoló gombja. Húzza ki a tápkábelt, miután ellenőrizte, hogy a jelzőfény kialudt.
2	Menük és üzenetek megjelenítése. Menü kiválasztásához vagy beállítások elvégzéséhez használja a kezelőpanelen lévő gombokat.
3	Megjeleníti a megoldásokat, amikor Ön bajban van.
4	A(z) ▲▼◀▶ gombok használatával válasszon ki egy menüt, majd nyomja meg az OK gombot a kiválasztott menü megnyitásához.
5	Leállítja az aktuális műveletet.
6	Számokat, karaktereket és szimbólumokat ad meg.
7	Számbeállítások, például a példányszám törlése.
8	Elindít egy műveletet, pl. a nyomtatást vagy a másolást.
9	Helyzettől függően számos funkcióra alkalmazható.
10	Visszatér a az előző képernyőre.
11	Akkor jelenik meg, ha a készülék memóriájában olyan beérkezett dokumentumok vannak, amelyeket még nem nyomtatott ki és nem mentett el.
12	Főképernyő megjelenítése.

Útmutató a kezdőképernyőhöz



1	Megjelennek a hálózat állapotát jelző ikonok.	
		Azt jelzi, hogy le van tiltva egy vezeték nélküli (Wi-Fi) hálózat, illetve a nyomtató jelenleg egy vezeték nélküli hálózati kapcsolat feldolgozását végzi.
		Azt jelzi, hogy probléma van a nyomtató vezeték nélküli (Wi-Fi) hálózati kapcsolatával, vagy hogy a nyomtató vezeték nélküli (Wi-Fi) hálózati kapcsolatot keres.
		Azt jelzi, hogy a nyomtató vezeték nélküli (Wi-Fi) hálózathoz kapcsolódik. A sávok száma a kapcsolat jelerősségét jelöli. Minél több sáv jelenik meg, annál erősebb a kapcsolat.
		Azt jelzi, hogy engedélyezve van a Wi-Fi Direct (Simple AP).
		Azt jelzi, hogy a Wi-Fi Direct (Simple AP) le van tiltva.
2	Amikor a ◀ és a ▶ jelennek meg, görgethet jobbra és balra a ◀ és ▶ gombokkal.	

3	A funkciók ikonjai és nevei menüikonokként jelennek meg. Válasszon ki egy ikont az ▲ ▼ ◀ ▶ gombok lenyomásával, majd nyomja meg az OK gombot a menübe való belépéshez.	
	Szkennelés	Lehetővé teszi egy dokumentum vagy fotó beolvasását.
	Másolás	Lehetővé teszi egy dokumentum másolását.
	Wi-Fi beállítás	Beállíthatja a nyomtató vezeték nélküli hálózaton történő használatát. Parancsikon található a következő menühöz. Beáll. > összes Wi-Fi/hálózati beállítás > Wi-Fi beállítás
	Fax	Lehetővé teszi faxok küldését.
	Csendes mód	Megjeleníti a Csendes mód beállítást, amely lehetővé teszi a nyomtató által kiadott zaj csökkentését. Azonban a bekapcsolás csökkentheti a nyomtatás sebességét. A kiválasztott papírtípustól és nyomtatási minőségtől függően előfordulhat, hogy nincs különbség a nyomtató zajszintjében. Parancsikon található a következő menühöz. Beáll. > Nyomtató beállítása > Csendes mód
	Beáll.	Lehetővé teszi a karbantartási, a nyomtatóbeállítási és a hálózati beállításokat.
4	Karbantartás	Megjeleníti a nyomtatás minőségének javítására ajánlott menüket, az eltömődött fűvókák tisztításához a fűvókaellenőrző-minta nyomtatást és fejtisztítást, valamint a nyomtatófej igazítással az elmosódottság és csíkosodás javítását. Parancsikon található a következő menühöz. Beáll. > Karbantartás
	Az aktuálisan elérhető gombok kerülnek megjelenítésre. Ebben a példában a kijelölt menüt a OK gomb megnyomásával nyithatja meg.	

Karakterek beírása

A hálózati beállítás karakterek és szimbólumok megadásához és a névjegyek vezérlőpanelről való regisztrálásához használja a(z) ▲, ▼, ◀ és ▶ gombokat és a szoftver billentyűzetét az LCD képernyőn. Nyomja meg a(z) ▲, ▼, ◀ vagy ▶ gombot egy karakter vagy funkcióbillentyű billentyűzeten történő kiválasztásához, majd nyomja meg az OK gombot. Ha befejezte a karakterek bevitelét, válassza az **OK** lehetőséget, majd nyomja meg az OK gombot.

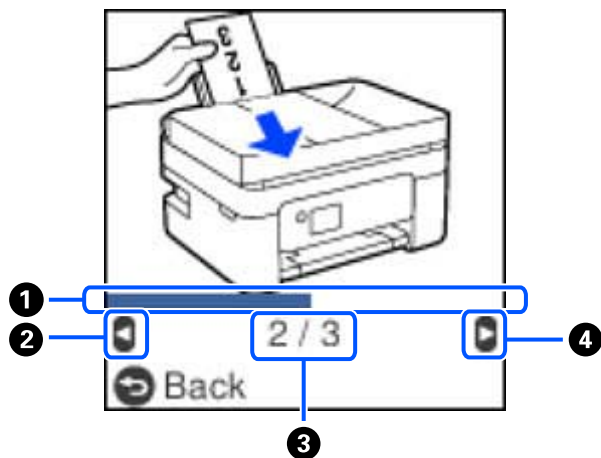


Funkció gomb	Leírások
◀▶	Balra vagy jobbra helyezi át a kurzort.
A 1 #	Karaktertípus váltása. Beírhat betűket vagy szimbólumokat. A(z) ↻ gombbal válthat is közöttük.
└	Szóköz bevitele.
✕	A balra lévő karakter törlése (backspace).
OK	A kijelölt karakter beírása.

Animációk megtekintése

Megtekintheti az LCD-kijelzőn a használati utasításokhoz tartozó animációkat például a papír betöltéséről vagy az elakadt papír eltávolításáról.

- ☐ Nyomja meg a(z) ? gombot: a súgóképernyőt jeleníti meg. Válassza a(z) **Hogyan** lehetőséget, majd válassza ki a megtekinteni kívánt elemeket.
- ☐ Válassza a(z) **L. leírást** elemet a kezelőképernyő alján. Ekkor megjelenik a kontextusnak megfelelő animáció.



①	Az előrehaladást jelzi az aktuális lépésen belül. Ha az animáció az állapotjelző végéhez ér, akkor újraindul.
②	A(z) ◀ gomb megnyomásával térjen vissza az előző lépéshez.
③	Az össze lépés számát, valamint a jelenlegi lépés számát jelzi ki. A fenti példa a 2. lépést mutatja az 3 lépés közül.
④	A(z) ▶ gomb megnyomásával menjen tovább a következő lépésre.

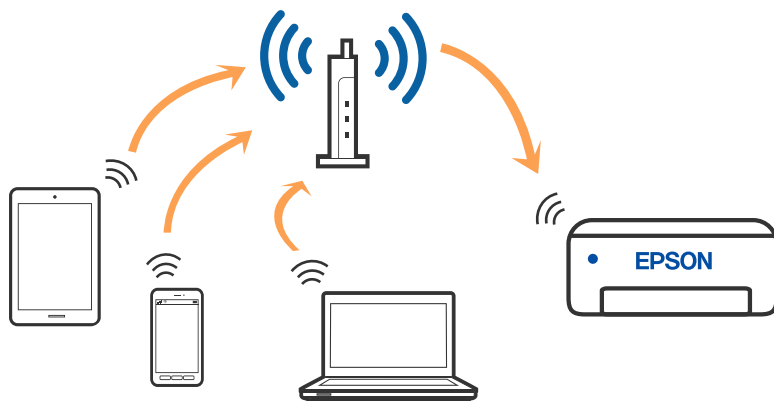
Hálózati beállítások

Hálózati kapcsolat típusai

A következő kapcsolódási módszereket használhatja.

Wi-Fi kapcsolat

Csatlakoztassa a nyomtatót vagy az okoseszközt a vezeték nélküli útválasztóhoz. Ez az otthoni vagy irodai hálózatok jellemző csatlakozási módja, ahol a számítógépek vezeték nélküli útválasztón keresztül csatlakoznak a Wi-Fi hálózatra.



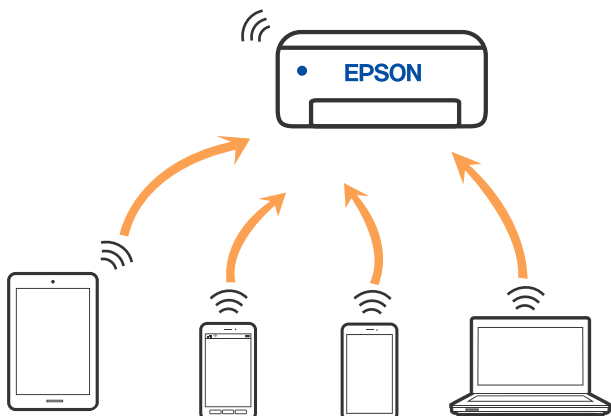
Kapcsolódó információ

- ➔ [„Csatlakozás számítógéphez” 23. oldal](#)
- ➔ [„Okos eszköz csatlakoztatása vezetékmentes útválasztón keresztül” 24. oldal](#)
- ➔ [„Wi-Fi beállítások elvégzése a nyomtatóról” 34. oldal](#)

Wi-Fi Direct (Simple AP) kapcsolat

Akkor használja ezt a kapcsolódási módot, ha nem használ Wi-Fi-hálózatot otthonában vagy irodájában, vagy ha közvetlenül szeretné csatlakoztatni a nyomtatót és a számítógépet vagy okoseszközt. A nyomtató ebben a módban vezeték nélküli útválasztóként viselkedik, és eszközöket is csatlakoztathat a nyomtatóhoz anélkül, hogy normál

vezeték nélküli útválasztót kellene használnia. A nyomtatóhoz közvetlenül csatlakozó eszközök azonban nem tudnak kommunikálni egymással a nyomtatón keresztül.



A nyomtató csatlakozhat egyidejűleg Wi-Fi és Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) módon keresztül. Ha azonban hálózati kapcsolatot kezdeményez Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) módban, amikor a nyomtató Wi-Fi-hálózaton keresztül kapcsolódik, akkor a Wi-Fi-kapcsolat ideiglenesen megszakad.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Csatlakozás iPhone, iPad vagy iPod touch eszközhöz Wi-Fi Direct használatával“ 25. oldal
- ➔ „Android eszköz csatlakoztatása Wi-Fi Direct használatával“ 28. oldal
- ➔ „Az iOS és az Android operációs rendszert használó eszközökön kívüli egyéb eszközök csatlakoztatása Wi-Fi Direct segítségével“ 31. oldal

Csatlakozás számítógéphez

Javasoljuk, hogy a telepítő segítségével csatlakoztassa a nyomtatót egy számítógéphez. A telepítő a következő módok egyikével futtatható.

☐ Beállítás webhelyről

Lépjen a következő webhelyre, majd adja meg a termék nevét. Lépjen a **Beállítás** lehetőséghez, majd kezdje meg a beállítást.

<http://epson.sn>

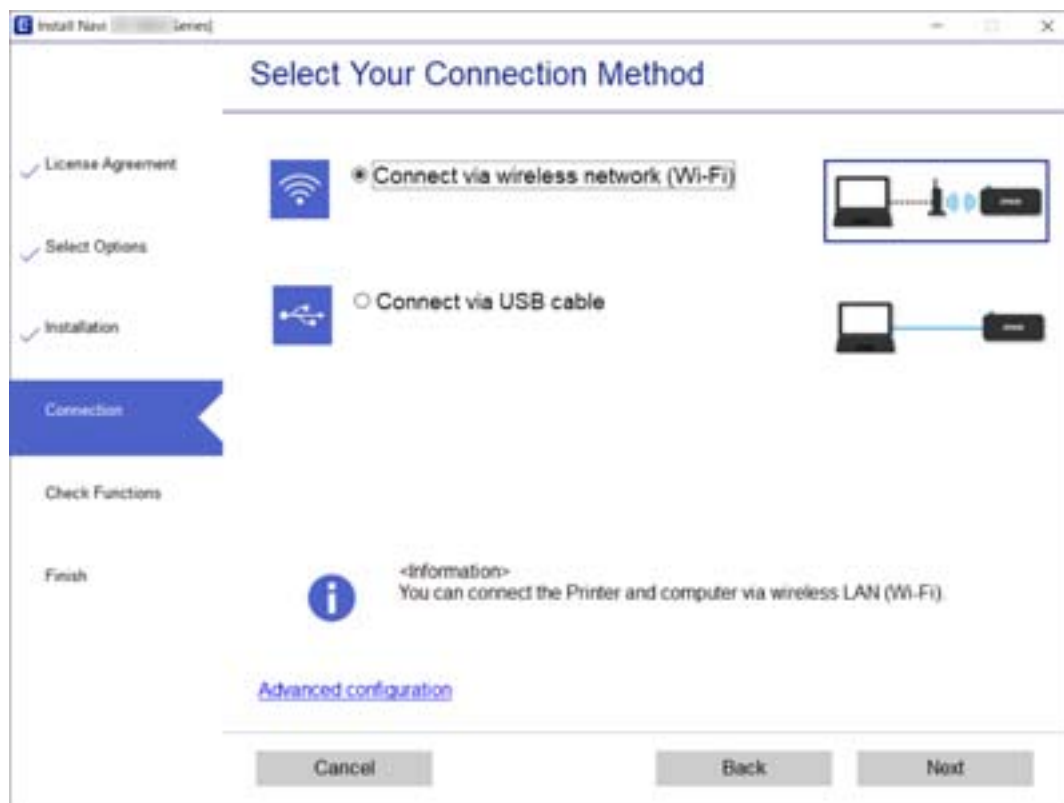
☐ Beállítás a szoftverlemez segítségével (csak az olyan modellek esetén, amelyekhez szoftverlemez tartozik, illetve azoknál a felhasználóknál, akik rendelkeznek lemezmeghajtót tartalmazó Windows számítógéppel).

Helyezze be a szoftverlemezt a számítógép meghajtójába, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Kapcsolódási módszerek kiválasztása

Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat addig, amíg a következő képernyő meg nem jelenik, majd válassza ki a nyomtató számítógéphez való kapcsolódásának módját.

Válassza ki a kapcsolódási módot, majd kattintson a **Tovább** gombra.



Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Csatlakozás okoseszközhöz

Okos eszköz csatlakoztatása vezetékmentes útválasztón keresztül

Akkor vezérelheti a nyomtatót okoseszkörről, ha a nyomtató ugyanahhoz a Wi-Fi hálózathoz (SSID-hez) csatlakozik, mint az okoseszköz. A nyomtató okoseszkörről való használatához végezze el a beállításokat a következő webhelyen. A webhelyet arról az okoseszkörről nyissa meg, amelyikkel csatlakozni szeretne a nyomtatóhoz.

<http://epson.sn> > **Beállítás**

Megjegyzés:

Ha a nyomtatóhoz számítógépet és okoseszközt is kíván egyidejűleg csatlakoztatni, akkor javasoljuk, hogy előbb a számítógépről végezze el a beállításokat a telepítővel.

Kapcsolódó információ

➔ „Nyomtatás okos eszközökről” 112. oldal

Csatlakozás iPhone, iPad vagy iPod touch eszközhez Wi-Fi Direct használatával

Ezzel a módszerrel nyomtatója közvetlenül, vezeték nélküli útválasztó nélkül csatlakoztatható iPhone, iPad vagy iPod touch eszközhez. Az ezzel a módszerrel történő csatlakozás előfeltételei a következők. Amennyiben az Ön környezete nem felel meg az itt megadott feltételeknek, akkor a kapcsolat nem hozható létre a(z) **Más operációs rendszerű készülékek** elem kiválasztásával. A csatlakozással kapcsolatban bővebben lásd alább a „Kapcsolódó információ”-kat.

- ☐ iOS 11 vagy újabb
- ☐ A szabványos kamera alkalmazás használata a QR-kód beolvasásához
- ☐ Epson iPrint 7.0 vagy újabb verzió

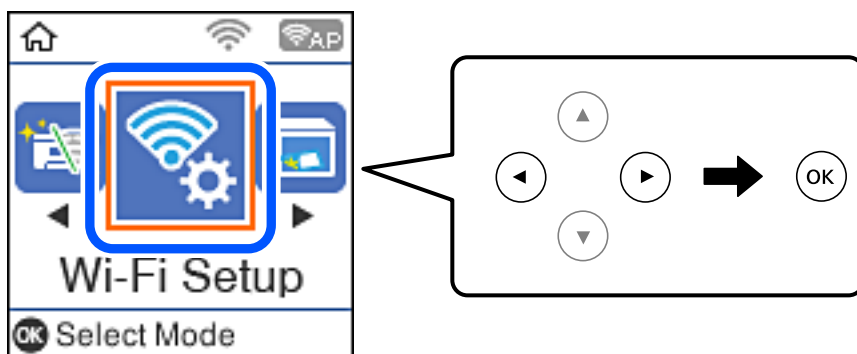
A(z) Epson iPrint segítségével okoseszkörről lehet nyomtatni. Először telepítse a(z) Epson iPrint alkalmazást az okoseszkökre.

Megjegyzés:

A beállításokat a nyomtatón és a csatlakoztatni kívánt okoseszközön csak egyszer kell elvégezni. Hacsak nem tiltja le a Wi-Fi Direct funkciót vagy nem állítja alapértékre a hálózati beállításokat, az alábbi beállításokat nem kell újra elvégeznie.

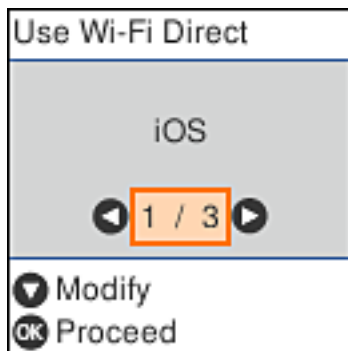
1. Válassza a(z) **Wi-Fi beállítás** lehetőséget a kezdőképernyőn.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.



2. Válassza a következőt: **Wi-Fi Direct**.
3. Ellenőrizze az üzenetet, majd továbblépéshez nyomja meg az OK gombot.
4. Ellenőrizze az üzenetet, majd továbblépéshez nyomja meg az OK gombot.

5. Válassza a következőt: **iOS**.



6. Ellenőrizze az üzenetet, majd továbblépéshez nyomja meg az OK gombot.
A nyomtató vezérlőpanelén megjelenik a QR-kód.

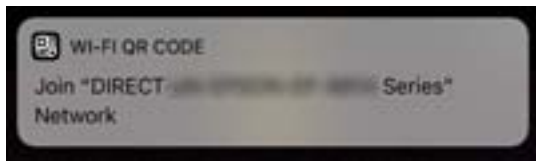


7. Az iPhone, iPad vagy iPod touch készüléken indítsa el a Kamera alkalmazást, majd Fotó módban olvassa be a nyomtató vezérlőpanelén megjelenő QR-kódot.

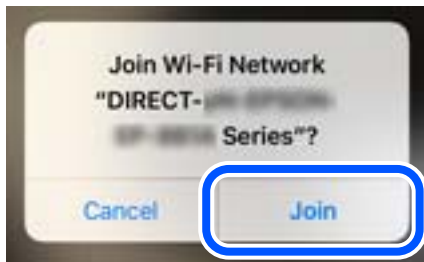


Használjon iOS 11 vagy újabb rendszeren futó Kamera alkalmazást. Nem fog tudni a nyomtatóhoz csatlakozni, ha iOS 10 vagy korábbi rendszeren futó Kamera alkalmazást használ. A csatlakozás akkor sem jön létre, ha QR-kód beolvasására alkalmas alkalmazást próbál használni. Ha nem tud csatlakozni, nyomja meg a(z) ◀ gombot. A csatlakozással kapcsolatban bővebben lásd alább a „Kapcsolódó információ”-kat.

8. Koppintson az iPhone, iPad vagy iPod touch eszközön megjelenő figyelmeztetésre.



9. Koppintson a **Csatlakozás** elemre.



10. A nyomtató vezérlőpanelen nyomja meg az OK gombot.
11. Az iPhone, iPad vagy iPod touch eszközön indítsa el az Epson nyomtatási alkalmazást.
Példa az Epson nyomtatási alkalmazásokra



Epson iPrint



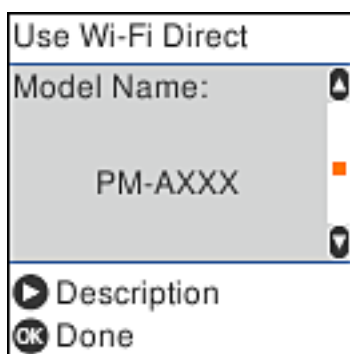
Epson Creative
Print

12. Koppintson az Epson nyomtatási alkalmazásának képernyőjén a(z) **Printer is not selected.** elemre.

13. Válassza ki a nyomtató nevét, amelyikhez csatlakozni szeretne.



A nyomtató kiválasztásához lásd a nyomtató vezérlőpaneljén megjelenő információt.



14. A nyomtató vezérlőpanelen nyomja meg az OK gombot.

Az előzetesen már a nyomtatóhoz csatlakoztatott okoseszközök újbóli csatlakoztatásához válassza ki az okoseszköz Wi-Fi képernyőjén látható hálózat nevét (SSID).

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Az iOS és az Android operációs rendszert használó eszközökön kívüli egyéb eszközök csatlakoztatása Wi-Fi Direct segítségével“ 31. oldal](#)
- ➔ [„Nyomtatás okos eszközökről“ 112. oldal](#)

Android eszköz csatlakoztatása Wi-Fi Direct használatával

Ezzel a módszerrel a nyomtató közvetlenül, vezeték nélküli útválasztó nélkül csatlakoztatható az Android eszközhöz. A funkció használatának előfeltételei a következők.

- ☐ Android 4.4 vagy újabb
- ☐ Epson iPrint 7.0 vagy újabb verzió

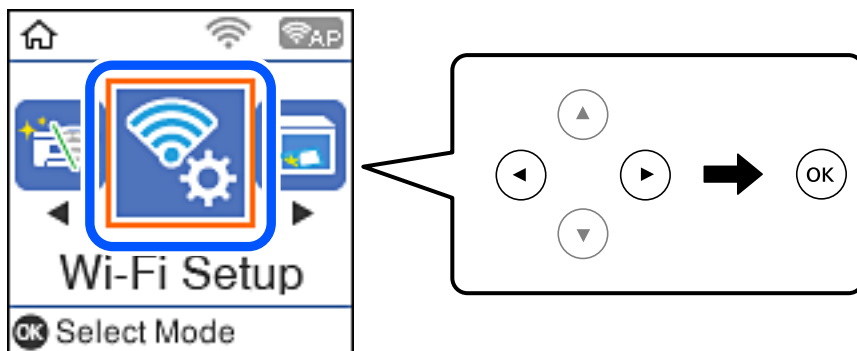
Az Epson iPrint az okoseszkörről történő nyomtatáshoz használatos. Ehhez előzetesen telepíteni kell a(z) Epson iPrint segédprogramot az okoseszköze.

Megjegyzés:

Ezeket a beállításokat csak egyszer kell elvégezni a nyomtatón és a csatlakoztatni kívánt okoseszközön. A beállításokat nem kell újra elvégezni egészen addig, amíg le nem tiltja a Wi-Fi Direct kapcsolatot vagy a hálózati beállításokat alaphelyzetbe nem állítja vissza.

1. Válassza a(z) **Wi-Fi beállítás** lehetőséget a kezdőképernyőn.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.



2. Válassza a(z) **Wi-Fi Direct** elemet.
3. Ellenőrizze az üzenetet, majd továbblépéshez nyomja meg az OK gombot.
4. Ellenőrizze az üzenetet, majd továbblépéshez nyomja meg az OK gombot.
5. Válassza a(z) **Android** elemet.



6. Az okoseszközön indítsa el az Epson iPrint alkalmazást.

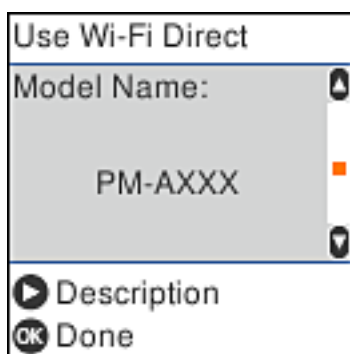


7. A(z) Epson iPrint képernyőn koppintson a(z) **Printer is not selected.** elemre.

8. Válassza ki a csatlakoztatni kívánt nyomtatót.



A nyomtató kiválasztásához nézze meg a nyomtató vezérlőpanelen látható információt.



Megjegyzés:

Az Android készüléktől függően előfordulhat, hogy a nyomtatók nem jelennek meg. Ha a nyomtatók nem jelennek meg, akkor az **Más operációs rendszerű készülékek** kiválasztásával csatlakozzon. A csatlakozással kapcsolatban lásd alább a „Kapcsolódó információ”-kat.

9. Amikor megjelenik az eszköz kapcsolódásának engedélyezését kérő képernyő, válassza az **Elfogad** lehetőséget.
10. A nyomtató vezérlőpanelen nyomja meg az OK gombot.

A nyomtatóhoz korábban már kapcsoló okoseszközöknél az újabb csatlakozáshoz válassza ki az okoseszköz Wi-Fi képernyőjén a hálózati nevet (SSID).

Kapcsolódó információ

- ➔ „Az iOS és az Android operációs rendszert használó eszközökön kívüli egyéb eszközök csatlakoztatása Wi-Fi Direct segítségével“ 31. oldal
- ➔ „Nyomtatás okos eszközökről“ 112. oldal

Az iOS és az Android operációs rendszert használó eszközökön kívüli egyéb eszközök csatlakoztatása Wi-Fi Direct segítségével

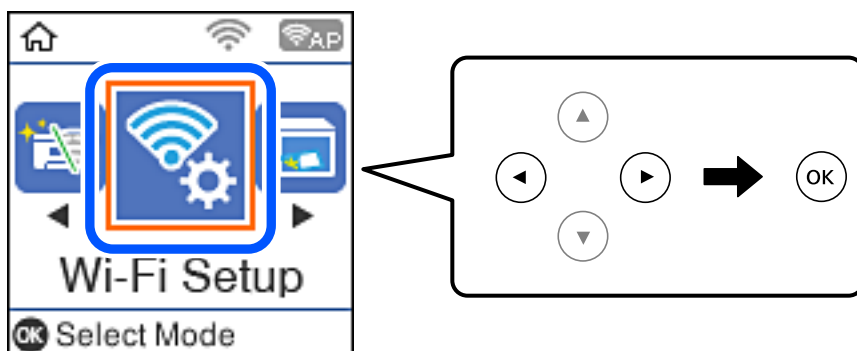
Ezzel a módszerrel nyomtatója közvetlenül, vezeték nélküli útválasztó nélkül csatlakoztatható okoseszközhöz.

Megjegyzés:

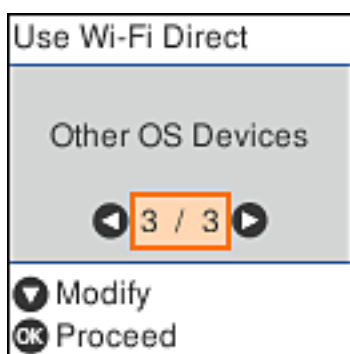
A beállításokat a nyomtatón és a csatlakoztatni kívánt okoseszközön csak egyszer kell elvégezni. Hacsak nem tiltja le a Wi-Fi Direct funkciót vagy nem állítja alapértékre a hálózati beállításokat, az alábbi beállításokat nem kell újra elvégeznie.

1. Válassza a(z) **Wi-Fi beállítás** lehetőséget a kezdőképernyőn.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.



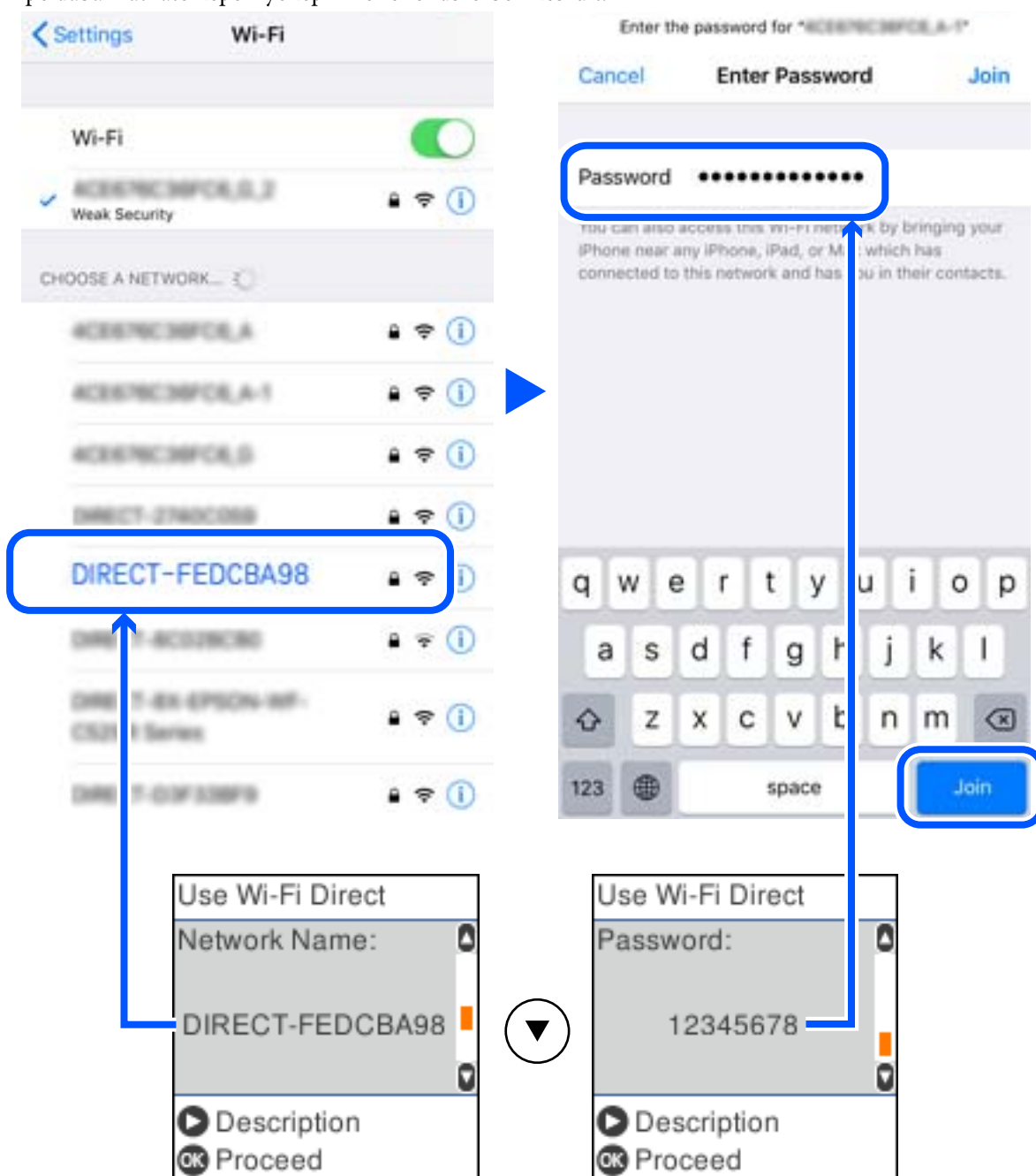
2. Válassza a következőt: **Wi-Fi Direct**.
3. Ellenőrizze az üzenetet, majd továbblépéshez nyomja meg az OK gombot.
4. Ellenőrizze az üzenetet, majd továbblépéshez nyomja meg az OK gombot.
5. Válassza a következőt: **Más operációs rendszerű készülékek**.



Megjelenik a nyomtató Wi-Fi Direct alkalmazásához tartozó Hálózat neve és Jelszó.

6. A kapcsolódáshoz az okoseszköz Wi-Fi képernyőjén válassza ki a nyomtató vezérlőpaneljén megjelenő SSID-azonosítót, majd adja meg a jelszót.

A példában látható képernyőkép iPhone rendszerben készült.



7. A nyomtató vezérlőpanelen nyomja meg az OK gombot.

8. Indítsa el az Epson nyomtatási alkalmazást az okoseszközön.

Példa az Epson nyomtatási alkalmazásokra



Epson iPrint

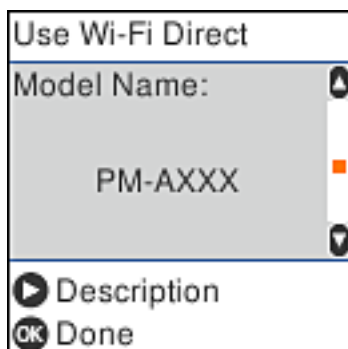


Epson Creative
Print

9. Koppintson az Epson nyomtatási alkalmazásának képernyőjén a(z) **Printer is not selected.** elemre.
10. Válassza ki a nyomtató nevét, amelyikhez csatlakozni szeretne.



A nyomtató kiválasztásához lásd a nyomtató vezérlőpaneljén megjelenő információt.



11. A nyomtató vezérlőpanelen nyomja meg az OK gombot.

Az előzetesen már a nyomtatóhoz csatlakoztatott okoseszközök újbóli csatlakoztatásához válassza ki az okoseszköz Wi-Fi-képernyőjén látható hálózat nevét (SSID).

Kapcsolódó információ

➔ „Nyomtatás okos eszközökről” 112. oldal

Wi-Fi beállítások elvégzése a nyomtatóról

Számos különböző módon megadhatja a hálózati beállításokat a nyomtató vezérlőpaneléről. Válassza ki azt a csatlakozási módot, amelyik megfelel az Ön által használt környezetnek és feltételeknek.

Ha ismeri a vezeték nélküli útválasztó adatait, például az SSID azonosítót és a jelszót, akkor manuálisan is megadhatja a beállításokat.

Ha támogatja a vezeték nélküli útválasztó a WPS-t, akkor a nyomógombos beállítás használatával is megadhatja a beállításokat.

Miután csatlakoztatta a nyomtatót a hálózathoz, arról az eszközről csatlakoztassa a nyomtatót, amelyet használni szeretne (számítógép, okoseszköz, táblagép stb.)

Kapcsolódó információ

➔ „Wi-Fi beállítások az SSID és jelszó megadásával” 34. oldal

➔ „Wi-Fi beállítások megadása nyomógombos beállítással” 35. oldal

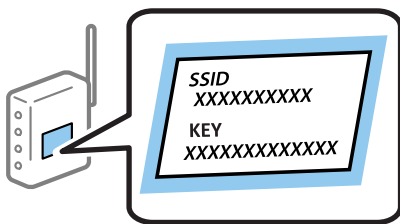
➔ „Wi-Fi beállítások megadása PIN-kódos beállítással (WPS)” 36. oldal

Wi-Fi beállítások az SSID és jelszó megadásával

A Wi-Fi hálózat beállítható úgy is, hogy a nyomtató vezérlőpanelen megadja a vezetékmentes útválasztóhoz történő csatlakozáshoz szükséges adatokat. Ehhez a módszerhez a vezetékmentes útválasztóhoz tartozó SSID és a jelszó szükséges.

Megjegyzés:

Ha a vezetékmentes útválasztót az alapértelmezett beállításaival használja, akkor az SSID és a jelszó megtalálható az eszköz címkéjén. Ha nem tudja az SSID-azonosítót és a jelszót, kérdezze meg attól, aki a vezetékmentes útválasztót telepítette, vagy olvassa el a vezetékmentes útválasztóhoz kapott dokumentációt.




1. Válassza a(z) **Wi-Fi beállítás** lehetőséget a kezdőképernyőn.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.

2. Válassza a(z) **Wi-Fi (ajánlott)** elemet.
3. Folytatáshoz nyomja meg az OK gombot.
4. Válassza a(z) **Wi-Fi beáll varázsló** elemet.

- Válassza ki a vezetékmentes útválasztó SSID-azonosítóját a nyomtató vezérlőpanelen, majd nyomja meg az OK gombot.

Megjegyzés:


- ☐ Ha a csatlakoztatni kívánt hozzáférési pont SSID-azonosítója nem jelenik meg a nyomtató vezérlőpaneljén, akkor nyomja meg a(z)  gombot a lista frissítéséhez. Ha továbbra sem jelenik meg, válassza az **Egyéb SSID-k** lehetőséget, majd adja meg az SSID-azonosítót közvetlenül.
- ☐ Ha nem ismeri az SSID-azonosítót, ellenőrizze, hogy fel van-e írva a vezetékmentes útválasztó címkéjére. Ha az alapértelmezett beállításával használja a vezetékmentes útválasztót, akkor a címkéjén feltüntetett SSID-azonosítót adja meg.

- Adja meg a jelszót.


Válassza ki, hogy szeretne-e nyomtatni hálózati kapcsolódási jelentést a beállítások elvégzését követően.

Megjegyzés:

- ☐ A jelszóban számít a kis- és nagybetű.
- ☐ Ha nem ismeri a hálózat nevét (SSID), ellenőrizze, hogy fel van-e írva a vezetékmentes útválasztó címkéjére. Ha az alapértelmezett beállításával használja a vezetékmentes útválasztót, akkor a címkéjén feltüntetett SSID-azonosítót adja meg. Hanem található rajta semmilyen információ, akkor nézze meg a vezetékmentes útválasztóhoz kapott dokumentációt.

- Ha befejezte a telepítést, nyomja meg a(z)  gombot.

Megjegyzés:

Ha a csatlakozás sikertelen, helyezzen be papírt, majd nyomja meg a  gombot a kapcsolódási jelentés kinyomtatásához.

Kapcsolódó információ



- ➔ „Karakterek beírása“ 20. oldal
- ➔ „A hálózati csatlakozási állapot ellenőrzése“ 37. oldal
- ➔ „Ha nem tudja elvégezni a hálózati beállításokat“ 202. oldal

Wi-Fi beállítások megadása nyomógombos beállítással

A Wi-Fi hálózat automatikusan, a vezeték nélküli útválasztó gombjának megnyomásával beállítható. A következő feltételek teljesülése esetén a beállítás ennek a módszernek a használatával is elvégezhető.

- ☐ A vezeték nélküli útválasztó kompatibilis a WPS (Wi-Fi Védett telepítés) megoldással.
- ☐ A jelenlegi Wi-Fi kapcsolatot a vezeték nélküli útválasztó gombjának megnyomásával hozták létre.

- Válassza a(z) **Wi-Fi beállítás** lehetőséget a kezdőképernyőn.

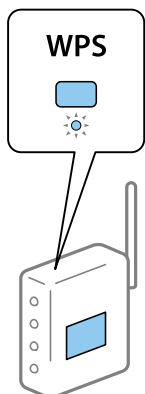
Elem kiválasztásához használja az    gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.

- Válassza a(z) **Wi-Fi (ajánlott)** elemet.

- Folytatáshoz nyomja meg az OK gombot.

- Válassza a(z) **Nyomógomb- beállítás (WPS)** elemet.

5. A vezetékmentes útválasztón tartsa lenyomva a [WPS] gombot, amíg a biztonsági jelzőfény villogni nem kezd.



Ha nem tudja, hol van a [WPS] gomb, vagy ha a vezeték nélküli útválasztón nincsenek gombok, akkor a részletes információért olvassa el a vezeték nélküli útválasztóhoz kapott dokumentációt.

6. A nyomtató vezérlőpaneljén nyomja meg az OK gombot. Ettől kezdve kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Megjegyzés:

Ha a kapcsolódás sikertelen, indítsa újra a vezetékmentes útválasztót, helyezze közelebb a nyomtatóhoz, majd próbálkozzon újra. Ha még mindig nem működik, nyomtassa ki a hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentést, és ellenőrizze, hogy mi a megoldás.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A hálózati csatlakozási állapot ellenőrzése“ 37. oldal
- ➔ „Ha nem tudja elvégezni a hálózati beállításokat“ 202. oldal

Wi-Fi beállítások megadása PIN-kódos beállítással (WPS)

Automatikusan csatlakozhat a vezetékmentes útválasztóhoz PIN-kód használatával. Ez a módszer akkor használható a beállításához, ha a vezeték nélküli útválasztó alkalmas a WPS (Wi-Fi Védett telepítés) használatára. A PIN-kód számítógép segítségével adható meg a vezeték nélküli útválasztó számára.

1. Válassza a(z) **Wi-Fi beállítás** lehetőséget a kezdőképernyőn.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
2. Válassza a(z) **Wi-Fi (ajánlott)** elemet.
3. Folytatáshoz nyomja meg az OK gombot.
4. Válassza a(z) **Egyebek** elemet.
5. Válassza a(z) **PIN-kód (WPS)** elemet.

6. A számítógép használatával két percen belül írja be a vezetékmentes útválasztó számára a nyomtató vezérlőpanelén található PIN-kódot (nyolcjegyű szám).

Megjegyzés:

A PIN-kód megadásával kapcsolatos részletek a vezeték nélküli útválasztóhoz kapott dokumentációban találhatók.

7. Nyomja meg a(z) OK gombot a nyomtatón.

A beállítás akkor fejeződik be, ha erről értesítés jelenik meg.

Megjegyzés:

Ha a kapcsolódás sikertelen, indítsa újra a vezetékmentes útválasztót, helyezze közelebb a nyomtatóhoz, majd próbálkozzon újra. Ha még mindig nem működik, nyomtassa ki a kapcsolatra vonatkozó jelentést, és ellenőrizze, hogy mi a megoldás.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A hálózati csatlakozási állapot ellenőrzése“ 37. oldal
- ➔ „Ha nem tudja elvégezni a hálózati beállításokat“ 202. oldal

A hálózati csatlakozási állapot ellenőrzése

A hálózati csatlakozási állapot a következő módon ellenőrizhető.

Hálózat ikon

A hálózati csatlakozás állapota és a rádióhullám erőssége a nyomtató kezdő képernyőjén a hálózat ikon használatával ellenőrizhető.



Kapcsolódó információ

- ➔ „Útmutató a kezdőképernyőhöz“ 19. oldal

Hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés nyomtatása

Egy hálózati kapcsolódási jelentés kinyomtatásával ellenőrizheti a nyomtató és a vezeték nélküli útválasztó közötti kapcsolat állapotát.

1. Töltse be a papírt.

- Válassza ki a **Beáll.** lehetőséget a főképernyőn, majd nyomja meg az OK gombot.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
- Válassza a(z) **Hálózati beállítások > Kapcsolat ellenőrzése** elemet.
Ekkor elkezdődik a kapcsolat ellenőrzése.
- Nyomja meg a ◊ gombot a hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés kinyomtatásához.
Ha hiba történt, ellenőrizze a hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentést, majd hajtsa végre a megoldás folyamatát.

Kapcsolódó információ

➔ „A hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés üzenetei és megoldásai“ 38. oldal

A hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés üzenetei és megoldásai

Ellenőrizze az üzeneteket és hibakódokat a hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentésben, majd hajtsa végre a megoldás folyamatát.

Check Network Connection

Check Result: FAIL

Error code: (E-2)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect.
If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist,
see your documentation for help and networking tips.

Checked Items	
Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status	
Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

- Hibakód
- Üzenetek a hálózati környezettel kapcsolatban

Kapcsolódó információ

- ➔ „E-1” 39. oldal
- ➔ „E-2, E-3, E-7” 39. oldal
- ➔ „E-5” 40. oldal
- ➔ „E-6” 40. oldal
- ➔ „E-8” 41. oldal
- ➔ „E-9” 41. oldal
- ➔ „E-10” 41. oldal
- ➔ „E-11” 42. oldal
- ➔ „E-12” 42. oldal
- ➔ „E-13” 43. oldal
- ➔ „Üzenet a hálózati környezettel kapcsolatban” 43. oldal

E-1

Megoldások:

- ☐ Győződjön meg róla, hogy be van kapcsolva a hub vagy más hálózati eszköz.
- ☐ Ha a nyomtatót Wi-Fi hálózaton keresztül szeretné csatlakoztatni, akkor végezze el újra a nyomtató Wi-Fi beállításait, mivel az le van tiltva.

E-2, E-3, E-7

Megoldások:

- ☐ Győződjön meg arról, hogy a vezeték nélküli router be van kapcsolva.
- ☐ Ellenőrizze, hogy a számítógépe vagy készüléke megfelelően csatlakozik a vezeték nélküli routerhez.
- ☐ Kapcsolja ki a vezeték nélküli routert. Várjon kb. 10 másodpercig, majd kapcsolja be újra.
- ☐ Tegye közel a nyomtatót a vezeték nélküli routerhez, és távolítsa el a közöttük lévő esetleges akadályokat.
- ☐ Ha manuálisan írta be az SSID-t, ellenőrizze, hogy helyesen írta be. Ellenőrizze az SSID-t a hálózati csatlakozási jelentésben lévő **Hálózat állapota** részben.
- ☐ Ha a vezeték nélküli router több SSID-val rendelkezik, akkor a megjelenített SSID-t válassza ki. Ha az SSID nem kompatibilis frekvenciát használ, akkor a nyomtató nem jeleníti meg őket.
- ☐ Ha nyomógombos beállítást használ a hálózati kapcsolat létrehozásához, ellenőrizze, hogy a vezeték nélküli router támogatja a WPS használatát. Ha a vezeték nélküli router nem támogatja a WPS használatát, akkor nem lehet nyomógombos beállítást használni.
- ☐ Győződjön meg arról, hogy az SSID kizárólag ASCII-karaktereket (alfanumerikus karaktereket és szimbólumokat) tartalmaz. A nyomtató nem tudja megjeleníteni azokat az SSID-eket, amelyek nem ASCII-karaktereket tartalmaznak.
- ☐ Ügyeljen arra, hogy ismerje az SSID-t és a jelszót, mielőtt csatlakozik a vezeték nélküli routerhez. Ha a vezeték nélküli routert az alapértelmezett beállításokkal használja, akkor az SSID és a jelszó a vezeték nélküli routeren lévő címkén található. Ha nem ismeri az SSID-t és a jelszót, kérjen segítséget attól a személytől, aki beállította a vezeték nélküli routert, vagy tekintse meg a vezeték nélküli routerhez kapott dokumentációt.

- ☐ Ha olyan SSID-hez szeretne csatlakozni, amelyet egy okoskészülék internetmegosztási funkciója generált, akkor az SSID és a jelszó az okoskészülék dokumentációjában található.
- ☐ Ha a Wi-Fi-kapcsolat hirtelen megszakad, ellenőrizze az alábbi körülményeket. Ha az alábbi körülmények bármelyike fennáll, állítsa vissza alaphelyzetbe a hálózati beállításokat. Ehhez töltsse le és futtassa a szoftvert az alábbi webhelyről.

<http://epson.sn> > Beállítás

- ☐ Egy másik okoskészülék lett hozzáadva a hálózathoz a nyomógombos beállítás segítségével.
- ☐ A Wi-Fi-hálózat nem nyomógombos beállítással, hanem másfajta módszerrel lett beállítva.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Csatlakozás számítógéphez” 23. oldal
- ➔ „Wi-Fi beállítások elvégzése a nyomtatóról” 34. oldal

E-5

Megoldások:

Győződjön meg arról, hogy a vezeték nélküli router biztonságának típusa az alábbiak egyikére van állítva. Ellenkező esetben módosítsa a vezeték nélküli router biztonságának típusát, majd állítsa vissza a nyomtató hálózati beállításait alaphelyzetbe.

- ☐ WEP-64 bit (40 bit)
- ☐ WEP-128 bit (104 bit)
- ☐ WPA PSK (TKIP/AES)*
- ☐ WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- ☐ WPA (TKIP/AES)
- ☐ WPA2 (TKIP/AES)

* A WPA PSK biztonságtípus WPA Personal néven is ismert. A WPA2 PSK biztonságtípus WPA2 Personal néven is ismert.

E-6

Megoldások:

- ☐ Ellenőrizze, hogy nincs-e letiltva a MAC-cím szűrése. Ha engedélyezve van, regisztrálja úgy a nyomtató MAC-címét, hogy ne legyen szűrve. A részletes tudnivalókért tekintse meg a vezeték nélküli routerhez kapott dokumentációt. A nyomtató MAC-címe a hálózati csatlakozási jelentés **Hálózat állapota** részében található.
- ☐ Ha a vezeték nélküli router megosztott hitelesítést használ WEP biztonságtípussal, győződjön meg arról, hogy a hitelesítő kulcs és az index helyes.
- ☐ Ha a vezeték nélküli routerhez csatlakoztatható készülékek száma kisebb, mint a csatlakoztatni kívánt hálózati készülékek száma, akkor módosítsa a beállításokat a vezeték nélküli routeren, és növelje a csatlakoztatható készülékek számát. A beállítások elvégzését illetően tekintse meg a vezeték nélküli routerhez kapott dokumentációt.

Kapcsolódó információ

➔ „Csatlakozás számítógéphez“ 23. oldal

E-8

Megoldások:

- ☐ Engedélyezze a DHCP-t a vezeték nélküli routeren, ha a nyomtatón lévő IP címlekérési beállítás **Automatikus** értékre van állítva.
- ☐ Ha a nyomtató IP-címlekérési beállítása Manuális értékre van állítva, a manuálisan beállított IP-cím érvénytelen, mivel kívül esik a tartományon (pl. 0.0.0.0). Állítson be egy érvényes IP-címet a nyomtató kezelőpanelén keresztül vagy a Web Config használatával.

Kapcsolódó információ

➔ „Hálózati állapotlap nyomtatása“ 43. oldal

E-9

Megoldások:

Ellenőrizze a következőket.

- ☐ Az eszközök be vannak kapcsolva.
- ☐ A nyomtatóhoz csatlakoztatni kívánt készülékekről hozzá tud férni az internethez és más számítógépekhez vagy hálózati eszközökhöz ugyanazon a hálózaton.

Ha a fenti ellenőrzések ellenére továbbra sem lehet csatlakoztatni a nyomtatót és a hálózati eszközöket, kapcsolja ki a vezeték nélküli routert. Várjon kb. 10 másodpercig, majd kapcsolja be újra. Ezután állítsa vissza alaphelyzetbe a hálózati beállításokat. Ehhez töltsse le és futtassa a telepítőt az alábbi webhelyről.

<http://epson.sn> > Beállítás

Kapcsolódó információ

➔ „Csatlakozás számítógéphez“ 23. oldal

E-10

Megoldások:

Ellenőrizze a következőket.

- ☐ A hálózathoz kapcsolódó többi készülék be van kapcsolva.
- ☐ A hálózati címek (IP-cím, alhálózati maszk és alapértelmezett átjáró) akkor helyesek, ha a nyomtató IP-címlekérési beállítása Manuális értékre van állítva.

Állítsa vissza a hálózati címet alaphelyzetbe, ha hibásan van megadva. Az IP-címet, az alhálózati maszkot és az alapértelmezett átjárót a hálózati csatlakozási jelentés **Hálózat állapota** részében tekintheti meg.

Ha a DHCP engedélyezve van, módosítsa a nyomtató IP-címlekérési beállítását **Automatikus** értékre. Ha az IP-címet manuálisan szeretné beállítani, tekintse meg a nyomtató IP-címét a hálózati csatlakozási jelentés **Hálózat**

állapota részében, majd válassza ki a Manuális értéket a hálózati beállításokat tartalmazó képernyőn. Az alhálózati maszkot állítsa [255.255.255.0] értékre.

Ha továbbra sem lehet csatlakoztatni a nyomtatót és a hálózati eszközöket, kapcsolja ki a vezeték nélküli routert. Várjon kb. 10 másodpercig, majd kapcsolja be újra.

Kapcsolódó információ

➔ „Hálózati állapotlap nyomtatása“ 43. oldal

E-11

Megoldások:

Ellenőrizze a következőket.

- ☐ Az alapértelmezett átjáró címe akkor helyes, ha a nyomtató TCP/IP beállítása Manuális értékre van állítva.
- ☐ Az alapértelmezett átjáróként beállított eszköz be van kapcsolva.

Állítsa be a helyes alapértelmezett átjárócímét. Az alapértelmezett átjáró címét a hálózati csatlakozási jelentés **Hálózat állapota** részében tekintheti meg.

Kapcsolódó információ

➔ „Hálózati állapotlap nyomtatása“ 43. oldal

E-12

Megoldások:

Ellenőrizze a következőket.

- ☐ A hálózathoz kapcsolódó többi készülék be van kapcsolva.
- ☐ A hálózati címek (IP-cím, alhálózati maszk és alapértelmezett átjáró) akkor helyesek, ha manuálisan adja meg őket.
- ☐ A többi készülék hálózati címe (alhálózati maszkja és alapértelmezett átjárója) megegyezik.
- ☐ Az IP-cím nem ütközik más készülékekkel.

Ha a fenti ellenőrzések ellenére továbbra sem lehet csatlakoztatni a nyomtatót és a hálózati eszközöket, próbálkozzon az alábbiakkal.

- ☐ Kapcsolja ki a vezeték nélküli routert. Várjon kb. 10 másodpercig, majd kapcsolja be újra.
- ☐ Végezze el ismét a hálózati beállítást a telepítő segítségével. A telepítőt az alábbi webhelyről futtathatja.
<http://epson.sn> > **Beállítás**
- ☐ Több jelszót is regisztrálhat azokon a vezeték nélküli routereken, amelyek a WEP biztonságtípust használják. Ha több jelszó van regisztrálva, ellenőrizze, hogy az első regisztrált jelszó be van-e állítva a nyomtatón.

Kapcsolódó információ

➔ „Hálózati állapotlap nyomtatása“ 43. oldal

➔ „Csatlakozás számítógéphez“ 23. oldal

E-13

Megoldások:

Ellenőrizze a következőket.

- ☐ A hálózati eszközök (pl. vezeték nélküli router, elosztó és router) be vannak kapcsolva.
- ☐ A hálózati eszközök TCP/IP-beállítása nem manuálisan lett megadva. (Ha a nyomtató TCP/IP-beállítása automatikusan van megadva, a többi hálózati készülék TCP/IP-beállítása pedig manuálisan, akkor a nyomtató hálózata eltérhet a többi készülék hálózatától.)

Ha a fenti ellenőrzések után sem működik, próbálkozzon az alábbiakkal.

- ☐ Kapcsolja ki a vezeték nélküli routert. Várjon kb. 10 másodpercig, majd kapcsolja be újra.
- ☐ Adja meg a hálózati beállításokat a telepítő segítségével azon a számítógépen, amely ugyanahhoz a hálózathoz csatlakozik, mint a nyomtató. A telepítőt az alábbi webhelyről futtathatja.

<http://epson.sn> > **Beállítás**

- ☐ Több jelszót is regisztrálhat azokon a vezeték nélküli routereken, amelyek a WEP biztonságtípust használják. Ha több jelszó van regisztrálva, ellenőrizze, hogy az első regisztrált jelszó be van-e állítva a nyomtatón.

Kapcsolódó információ


- ➔ „Hálózati állapotlap nyomtatása“ 43. oldal
- ➔ „Csatlakozás számítógéphez“ 23. oldal

Üzenet a hálózati környezettel kapcsolatban

Üzenet	Megoldás
A Wi-Fi-környezetet javítani kell. Kapcsolja ki a vezeték nélküli routert, majd kapcsolja be. Ha a csatlakozás minősége nem javul, tekintse meg a vezeték nélküli router dokumentációját.	Miután közelebb helyezte a nyomtatót a vezetékmentes útválasztóhoz, és eltávolította a köztük lévő akadályokat, kapcsolja ki a vezetékmentes útválasztót. Várjon 10 másodpercet, majd kapcsolja be. Ha továbbra sincs kapcsolat, lásd a vezetékmentes útválasztóhoz kapott dokumentációt.
*Nem lehet több eszközt csatlakoztatni. Csatlakoztassa le az egyik eszközt ha újat akkar hozzáadni.	Az egyidejűleg csatlakoztatható számítógép és okoseszközök teljes egészében a Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolattal csatlakoznak. További számítógép vagy okoseszköz hozzáadásakor először távolítsa el az egyik csatlakozó eszközt vagy csatlakoztassa a másik hálózatra. Az egyidejűleg csatlakoztatható vezetékmentes eszközök száma és a csatlakozó eszközök száma a hálózati állapotlapon vagy a nyomtató vezérlőpanelen ellenőrizhető.
Ugyanez az Wi-Fi Direct ével azonos SSID létezik a környezetben. Módosítsa a Wi-Fi Direct SSID-jét, ha nem tud intelligens eszközt csatlakoztatni a nyomtatóhoz.	A nyomtató vezérlőpanelen lépjen a Wi-Fi Direct beállítási képernyőre és válassza ki a menüt a beállítás módosításához. Módosítani lehet a hálózat nevét, ami a DIRECT-XX- után következik. Max 32 karakter hosszút adhat meg.

Hálózati állapotlap nyomtatása

A hálózati adatokat részletesen ellenőrizheti, miután kinyomtatta őket.

1. Töltsön be papírt.
2. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
3. Válassza a(z) **Hálózati beállítások > Állapotjelen.nyomt.** lehetőséget.
4. Nyomja meg a(z)  gombot.
A nyomtató kinyomtatja a hálózati állapotlapot.

Vezeték nélküli útválasztók cseréje vagy új útválasztó hozzáadása

Ha a vezeték nélküli útválasztó cseréje miatt megváltozik az SSID (a hálózat neve), vagy ha vezeték nélküli útválasztót adnak a rendszerhez és új hálózati környezetet hoznak létre, akkor állítsa alaphelyzetbe a Wi-Fi beállításokat.

Kapcsolódó információ

➔ „A kapcsolódási mód megváltoztatása számítógépre“ 44. oldal

A kapcsolódási mód megváltoztatása számítógépre

A telepítő használatával és más kapcsolódási mód beállításával.

☐ Beállítás webhelyről

Lépjen a következő webhelyre, majd adja meg a termék nevét. Lépjen a **Beállítás** lehetőséghez, majd kezdje meg a beállítást.

<http://epson.sn>

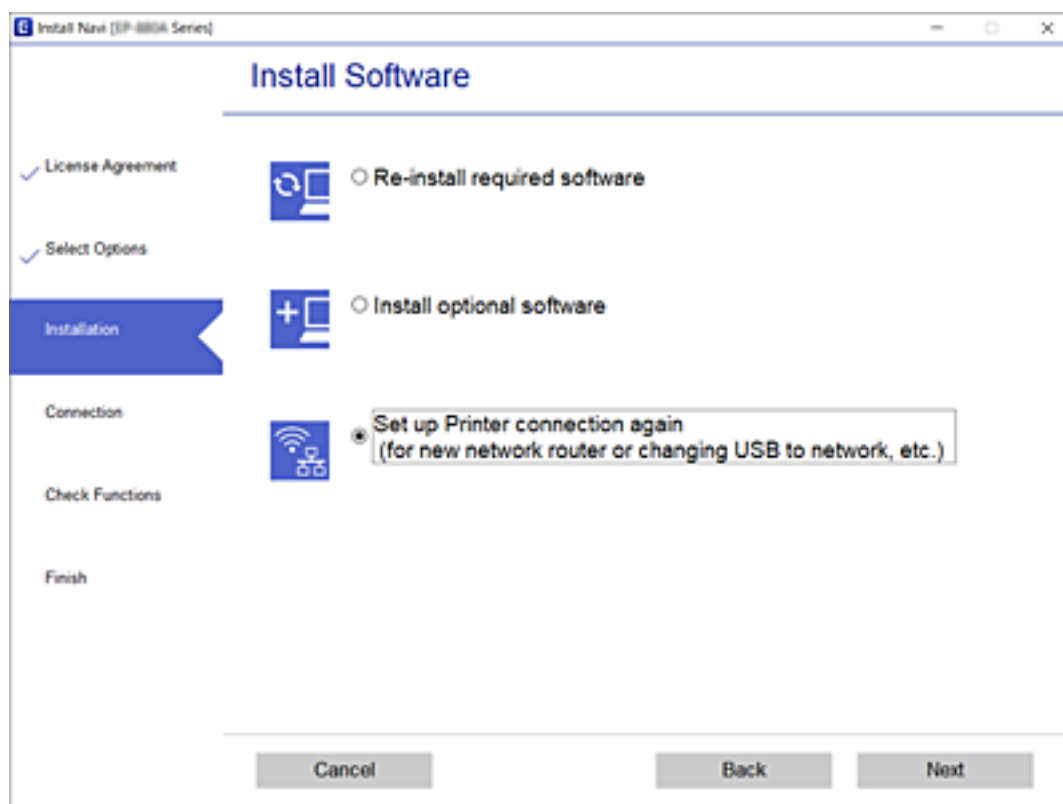
☐ Beállítás a szoftverlemez segítségével (csak az olyan modellek esetén, amelyekhez szoftverlemez tartozik, illetve azoknál a felhasználóknál, akik rendelkeznek lemezmeghajtót tartalmazó Windows számítógéppel).

Helyezze be a szoftverlemezt a számítógép meghajtójába, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Kapcsolódási módszerek módosításának kiválasztása

Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat, amíg meg nem jelenik a következő képernyő.

Válassza ki a **Nyomtató kapcsolat újbóli beállítása (új hálózati útválasztóhoz vagy USB-ről hálózatra történő módosításhoz, stb.)** lehetőséget a A szoftver telepítése képernyőn, majd kattintson a **Tovább** lehetőségre.



Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) beállítások módosítása

Amikor a Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolat engedélyezett, a Wi-Fi Direct beállításokat módosítani lehet, például a hálózati nevet és a jelszót.

1. Válassza a(z) **Wi-Fi beállítás** lehetőséget a kezdőképernyőn.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
2. Válassza a(z) **Wi-Fi Direct** elemet.
3. Folytatáshoz nyomja meg az OK gombot.
4. Folytatáshoz nyomja meg az OK gombot.
5. A beállítások képernyő megjelenítéséhez nyomja meg a ▼ gombot.
6. Válassza ki a módosítani kívánt menü elemet.
A következő menü elemek választhatók.

☐ Hálózat nevének módosítása

A nyomtatóhoz történő csatlakozásra használt Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) hálózati név (SSID) tetszőleges névre változtatható. A hálózat nevét (SSID) a vezérlőpanel szoftveres billentyűzetén megjelenő ASCII karakterekkel adhatja meg.

A hálózat nevének (SSID) megváltoztatásakor a hálózattal minden csatlakoztatott eszköz kapcsolata megszakad. Ha újra szeretné csatlakoztatni az eszközt, használja az új hálózati nevet (SSID).

☐ Jelszó módosítása

A nyomtatóhoz történő csatlakozásra használt Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) jelszó tetszőlegesen módosítható. A vezérlőpanel szoftveres billentyűzetén megjelenő ASCII karakterekkel adható meg.

A jelszó megváltoztatásakor minden csatlakoztatott eszköz kapcsolata megszakad a hálózattal. Ha újra szeretné csatlakoztatni az eszközt, használja az új jelszót.

☐ Wi-Fi Direct tiltása

A nyomtató Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) beállítás letiltása. Letiltásakor a nyomtatóhoz Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolattal csatlakozó minden eszköz kapcsolata megszakad.

☐ Alapértékek visszaállítása

Minden Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) beállítás visszaállítása alapértékre.

Az okoseszköz nyomtatóra mentett Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolódási információi törlődnek.

7. Kövesse a képernyőn megjelenő utasítást.

A Wi-Fi kikapcsolása a vezérlőpanelen

Amikor a Wi-Fi ki van kapcsolva, a Wi-Fi-kapcsolat megszűnik.

1. Válassza a(z) **Wi-Fi beállítás** lehetőséget a kezdőképernyőn.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
2. Válassza a(z) **Wi-Fi (ajánlott)** elemet.
3. Folytatáshoz nyomja meg az OK gombot.
4. Válassza a(z) **Egyebek** elemet.
5. Válassza a(z) **Wi-Fi letiltása** elemet.
6. Ellenőrizze az üzenetet, majd nyomja meg az OK gombot.

A Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolat bontása a vezérlőpanelről

Kétféle módszer van a Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolat letiltására; a nyomtató vezérlőpanelen az összes kapcsolatot lehet letiltani, a számítógépen vagy az okos eszközön pedig az egyes kapcsolatokat. Ez a rész az összes kapcsolat letiltását mutatja meg.

**Fontos:**

Ha a Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolat le van tiltva, akkor a nyomtatóhoz Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolaton keresztül csatlakozó minden számítógép és okoseszköz esetében megszakad a kapcsolat.

Megjegyzés:

Ha el szeretne távolítani egy adott eszközt, az eszköznél, és ne a nyomtatónál végezze el az eltávolítást. A készüléken a következő módszerrel válassza le a Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolatot.

☐ Bontsa a nyomtató hálózati nevéhez (SSID) kapcsolódó Wi-Fi kapcsolatot.

☐ Csatlakoztassa másik nevű hálózathoz (SSID).

1. Válassza a(z) **Wi-Fi beállítás** lehetőséget a kezdőképernyőn.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.

2. Válassza a(z) **Wi-Fi Direct** elemet.

3. Folytatáshoz nyomja meg az OK gombot.

4. Folytatáshoz nyomja meg az OK gombot.

5. A beállítások képernyő megjelenítéséhez nyomja meg a ▼ gombot.

6. Válassza a(z) **Wi-Fi Direct tiltása** elemet.

7. Ellenőrizze az üzenetet, majd nyomja meg az OK gombot.

Hálózati beállítások visszaállítása a nyomtatót kezelőpaneljén

Az összes hálózati beállítás visszaállítható az alapértelmezett értékre.

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.

2. Válassza a(z) **Alapértékek visszaállítása > Hálózati beállítások** lehetőséget.

3. Ellenőrizze az üzenetet, majd nyomja meg a(z) OK gombot.

A nyomtató előkészítése

Papír betöltése

A használható papírok és a kapacitás

Megjegyzés:

A megjelenített papírméret az illesztőprogramtól függően eltérő lehet.

Eredeti Epson papír

Magas minőségű nyomatok előállításához az Epson eredeti Epson papír használatát javasolja.

Megjegyzés:

A papírtípusok elérhetősége területenként változhat. Az Ön lakhelyén elérhető papírokról az Epson ügyfélszolgálatánál érdeklődhet.

Dokumentumok nyomtatására alkalmas papír



Papír neve	Méret	Betöltési kapacitás (lap)
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	Addig a vonalig, amelyet a háromszög szimbólum jelöl az élvezetön.

Dokumentumok és fényképek nyomtatására alkalmas papír



Papír neve	Méret	Betöltési kapacitás (lap)
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	80

Fényképek nyomtatására alkalmas papír



Papír neve	Méret	Betöltési kapacitás (lap)
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 hüv.), 10×15 cm (4×6 hüv.)	20*
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 hüv.), 10×15 cm (4×6 hüv.)	20*
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 hüv.), 10×15 cm (4×6 hüv.)	20*
Epson Photo Paper Glossy	A4, 13×18 cm (5×7 hüv.), 10×15 cm (4×6 hüv.)	20*

* Ha a lapok adagolása nem megfelelő, illetve a kinyomtatott oldalakon a színek nem egyenletesek vagy elkenődtek, akkor egyesével töltsé be a lapokat.

Kapcsolódó információ

➔ „Papír szegély nélküli nyomtatáshoz“ 49. oldal

➔ „Papír kétoldalas nyomtatáshoz“ 50. oldal

Kereskedelmi forgalomban elérhető papír

Sima papírok

Papír neve	Méret	Betöltési kapacitás (lap)
Sima papír	Letter, A4, B5, 16K (195×270 mm), A5, A6, B6	Addig a vonalig, amelyet a háromszög szimbólum jelöl az élvezetön. ^{*1}
Másolópapír		
Fejléces ^{*2}	Legal, 8,5×13 hüv., Indian-Legal	1
	Egyéni méret (mm) 54×86 – 215,9×1200	1

*1 Ha a lapok adagolása nem megfelelő, illetve a kinyomtatott oldalakon a színek nem egyenletesek vagy elkenődtek, akkor egyesével töltsé be a lapokat.

*2 Olyan papír, aminek a fejlécében olyan információk, mint a feladó vagy a vállalat neve már előre rá van nyomtatva. A papír tetején legalább 3 mm-es margónak kell lennie. Fejléces papírnál a kétoldalas és szegély nélküli nyomtatás nem érhető el.

Borítékok

Papír neve	Méret	Betöltési kapacitás (boríték)
Boríték	Boríték #10, Boríték DL, Boríték C6	10

Kapcsolódó információ

➔ „Papír szegély nélküli nyomtatáshoz“ 49. oldal

➔ „Papír kétoldalas nyomtatáshoz“ 50. oldal

Papír szegély nélküli nyomtatáshoz

Eredeti Epson papír

- ☐ Epson Bright White Ink Jet Paper
- ☐ Epson Photo Quality Ink Jet Paper
- ☐ Epson Matte Paper-Heavyweight
- ☐ Epson Ultra Glossy Photo Paper
- ☐ Epson Premium Glossy Photo Paper
- ☐ Epson Premium Semigloss Photo Paper

- ☐ Epson Photo Paper Glossy

Kereskedelmi forgalomban elérhető papír

Normál papír, Másolópapír (A4, Letter)

Papír kétoldalas nyomtatáshoz

Eredeti Epson papír

Epson Bright White Ink Jet Paper

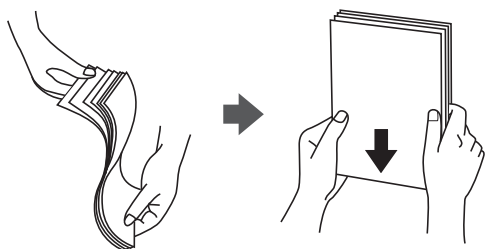
Kereskedelmi forgalomban elérhető papír

Normál papír, Másolópapír*

* Automatikus kétoldalas nyomtatás esetén használhat Letter, A4, B5, 16K és felhasználó által meghatározott (182×257 – 215,9×297 mm) papírméreteket.

A papír kezelésére vonatkozó óvintézkedések

- ☐ Olvassa el a papírhoz kapott tájékoztatót.
- ☐ A jó minőségű nyomatok Epson eredeti papírral való eléréséhez használja a papírt a hozzá kapott adatlapon feltüntetett körülmények között.
- ☐ Betöltés előtt pörgesse át a köteget és igazítsa össze a papír széleit, hogy azok egy vonalban legyenek. A fényképpapírt ne pörgesse át és ne hajlítsa meg. Ha mégis így tenne, a nyomtatható oldala megsérülhet.



- ☐ Ha a papír felhajlott, betöltés előtt simítsa ki vagy kicsit hajtsa át a másik oldalra. Ha hullámos papírra nyomtat, akkor az papírelakadást okozhat és elkenődhet a nyomat is.



- ☐ Ne használjon hullámos, szakadt, elvágott, összehajtott, nedves, túl vékony, túl vastag papírt, vagy olyan papírt, amire matricák vannak ragasztva. Az ilyen papírok használata papírelakadást és a nyomat elkenődését okozza.

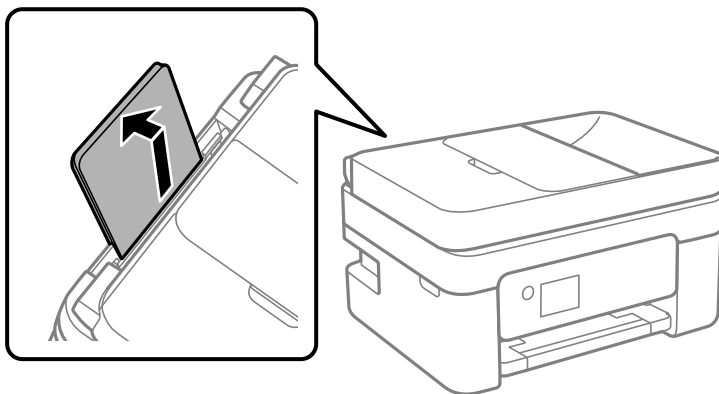
- ☐ Hosszszalirányú papírt használjon. Ha nem biztos a használt papír típusában, ellenőrizze a csomagoláson a papír specifikációit vagy vegye fel a kapcsolatot a gyártóval.

Kapcsolódó információ

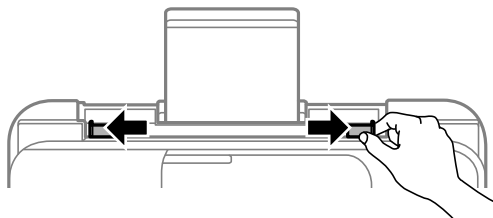
➔ „A nyomtató műszaki adatai” 228. oldal

Papír betöltése Hátsó papír adagolás használata esetén

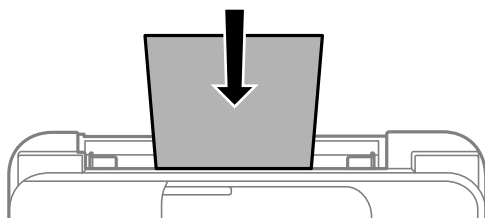
1. Húzza ki a papírtámasztót.



2. Igazítsa be az élvezetőket.



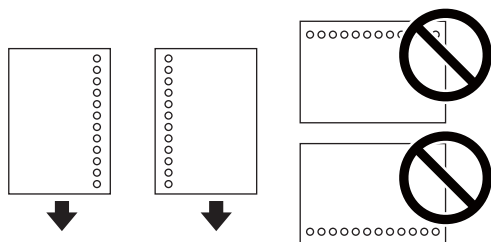
3. Töltse a papírtámasz közepébe a papírt a nyomtatható oldalával felfelé.



Fontos:

- ☐ Mindig csak a papírhoz meghatározott számú lapot töltsön be. Normál papír esetén ne töltsön papírt a vonal fölé, mely közvetlen a ▼ jel alatt található az élvezető belsejében.
- ☐ Először a papír rövidebb élét töltsse be. Ha azonban a hosszabb élet állította be az egyéni méret szélességéként, a papír hosszabb élét töltsse be először.

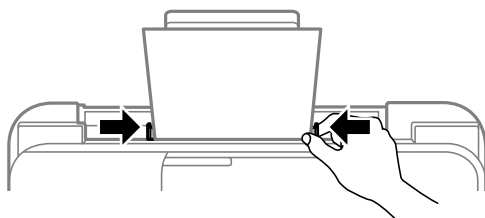
- ☐ Előre lyukasztott papír



Megjegyzés:

- ☐ Töltsön be egy lap megadott méretű papírt, úgy hogy a kötési lyukak jobbra vagy balra nézzenek.
- ☐ Úgy állítsa be a fájlt, hogy a lyukak fölé ne essen nyomtatandó anyag.
- ☐ Előre lyukasztott papír esetén nem érhető el az automatikus kétoldalas nyomtatás.

4. Az élvezetőket csúsztassa a papír széleihez.



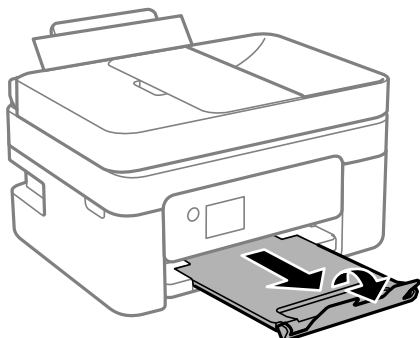
5. A vezérlőpanelen állítsa be a hátsó papír adagolás egységbe töltött papír méretét és típusát.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.

Megjegyzés:

- ☐ A papírméret és papírtípus beállításait tartalmazó képernyőt a **Beáll. > Nyomtató beállítása > Papírforrás-beállítások > Papírbeállítás** kiválasztással is megjelenítheti.
- ☐ Fejléces papírnál a **Letterhead** papírtípus beállítást válassza.
- ☐ Fejléces papír esetén ha olyan papírra nyomtat, ami kisebb, mint a nyomtató meghajtóban a beállítás, akkor a nyomtató a papír szélein túlra is nyomtathat, ami miatt tintafoltos lehet a nyomtatás és a nyomtató belsejében tinta gyűlhet fel. Ügyeljen rá, hogy a megfelelő papírméretet válassza ki.
- ☐ Fejléces papírnál a kétoldalas és szegély nélküli nyomtatás nem érhető el. Ugyanakkor, a nyomtatási sebesség is lelassulhat.

6. Csúsztassa ki a kimeneti tálcát.



Megjegyzés:

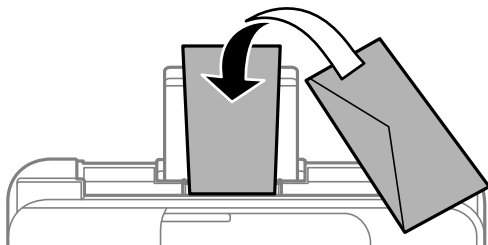
A maradék papírt tegye vissza a csomagba. Ha a nyomtatóban hagyja, a papír hullámossá válhat, vagy romolhat a nyomtatási minőség.

Kapcsolódó információ

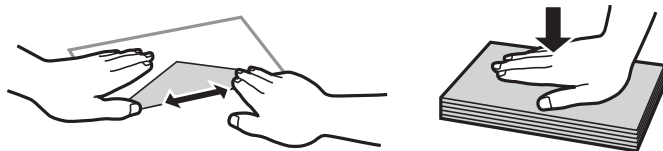
- ➔ „A papír kezelésére vonatkozó óvintézkedések” 50. oldal
- ➔ „A használható papírok és a kapacitás” 48. oldal
- ➔ „Borítékok betöltése és óvintézkedések” 53. oldal
- ➔ „Hosszú lapok betöltése” 54. oldal

Borítékok betöltése és óvintézkedések

A borítékot helyezze rövidebb oldalával, zárható lapjával lefelé az egység közepére, és csúsztassa az élvezetőket a boríték sarkaihoz.



- ☐ Betöltés előtt pörgesse át a borítékokat, és igazítsa össze a széleiket, hogy azok egy vonalban legyenek. Ha a boríték köteg levegővel van tele, betöltés előtt nyomja össze őket.



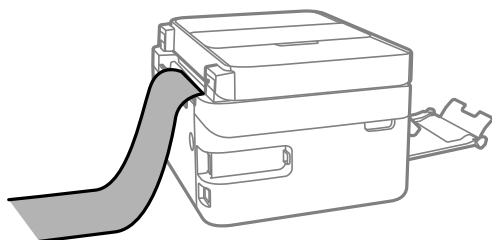
- ☐ Ne használjon hullámos vagy összehajtott borítékokat. Az ilyen borítékok használata papírelakadást és a nyomat elkenődését okozza.
- ☐ Ne használjon ragasztócsíkkal ellátott vagy ablakos borítékokat.
- ☐ Kerülje a túl vékony borítékok használatát, mert azok nyomtatás közben hajlamosak hullámossá válni.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A használható papírok és a kapacitás” 48. oldal
- ➔ „Papír betöltése Hátsó papír adagolás használata esetén” 51. oldal

Hosszú lapok betöltése

Ha a legal méretűnél hosszabb lapot tölt be, akkor zárja be a papírtartót, majd simítsa le a papír vezetőélét.



Kapcsolódó információ

- ➔ „A használható papírok és a kapacitás“ 48. oldal
- ➔ „Papír betöltése Hátsó papír adagolás használata esetén“ 51. oldal

Papírtípusok listája

Ha optimális nyomtatási eredményeket szeretne elérni, jelölje ki a papír típusát.

Papír neve	Típus	
	Vezérlőpanel	Nyomtató-illesztőprogram
Epson Bright White Ink Jet Paper	Normál papírok	Normál papírok
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper	Prem. Glossy	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy	Fényes	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight	Matte	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Photo Quality Ink Jet	Epson Photo Quality Ink Jet

Eredetik felhelyezése

Helyezze az eredeti dokumentumokat a(z) szkennerveg elemre vagy az automatikus dokumentumadagolóra.

Az ADF segítségével több lapból álló eredetiket is beolvashat egyszerre.

Az automatikus lapadagolóhoz választható eredetik

Használható papírméretek	A4, Letter, 8,5×13 hüv., Legal
Papírtípus	Sima papír
Papírvastagság (papír súlya)	64–95 g/m ²

Betöltési kapacitás	A4, Letter: 30 lap vagy 3.3 mm 8,5×13 hüv., Legal: 10 lap
---------------------	--

Akkor is, ha az eredeti megfelel az automatikus lapadagolóba helyezett hordozók adatainak, előfordulhat, hogy a rendszer nem végez adagolást az automatikus lapadagolóból, vagy a beolvasás minősége romlik a papír tulajdonságaitól vagy minőségétől függően.



Fontos:

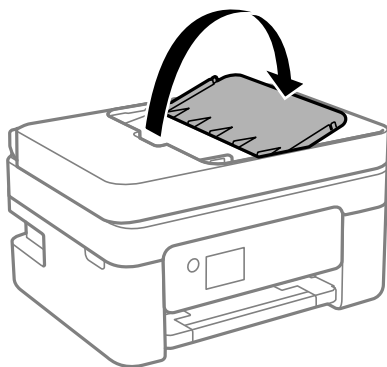
Ne tegyen fényképeket vagy értékes eredeti művészeti alkotásokat az automatikus lapadagolóba. A hibás adagolásakor az eredeti anyag meggyűrődhet vagy megsérülhet. Az ilyen dokumentumok beolvasására a(z) szkennerrüveg alkalmas.

A papírelakadás elkerülése érdekében a következő eredetiket ne tegye az automatikus dokumentumadagolóba. Az ilyen típusok esetében a(z) szkennerrüveg használata ajánlott.

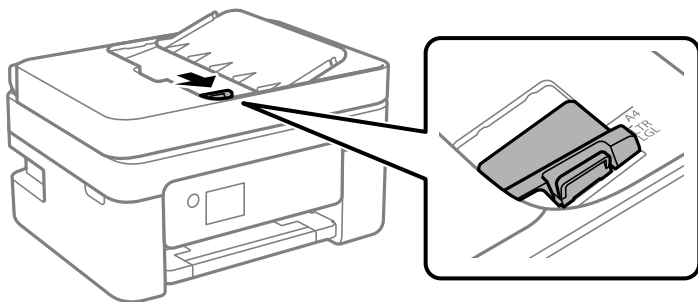
- ☐ Szakadt, összehajtott, gyűrött, rossz állapotú vagy hullámos eredetik
- ☐ Lyukasztott eredetik
- ☐ Ragasztószalaggal, tűzőkapoccsal, gemkapoccsal stb. összefogott eredetik
- ☐ Matricával vagy címkével ellátott eredetik
- ☐ Szabálytalanul vagy nem derékszögben levágott eredetik
- ☐ Kötétt eredetik
- ☐ Vetítőfólia, hőpapír vagy indigós papír

Eredetik behelyezése az automatikus lapadagolóra

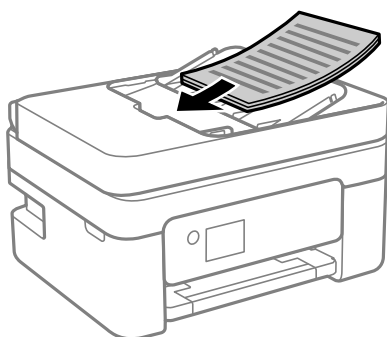
1. Illessze össze az eredetik széleit.
2. Nyissa ki az automatikus lapadagoló bemeneti tálcáját.



3. Csúsztassa ki az automatikus lapadagoló élvezetőjét.

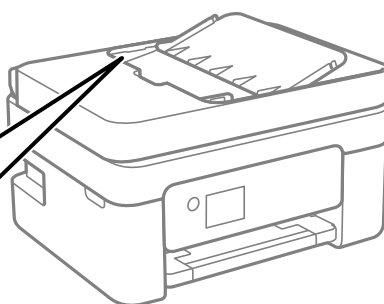
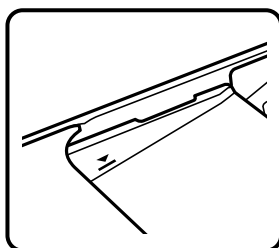


4. Helyezze be az eredetiket az automatikus lapadagolóba nyomtatandó oldalukkal felfelé és rövidebbik oldalukkal előre felé, majd csúsztassa az automatikus lapadagoló élvezetőjét az eredetik széléhez.



Fontos:

- ☐ Ne töltsön be eredeti anyagokat az automatikus dokumentumadagolóban lévő háromszöggel jelölt vonal fölé.



- ☐ Szkennelés közben ne töltsön be eredetiket.

Helyezze az eredeti dokumentumokat az ADF egységre a 2 oldal/lap elrendezésben való másoláshoz

Helyezze az eredeti példányokat az ábrán jelzett irányba, majd válassza ki a tájolást.

- ☐ Portré eredetik: Válassza ki a **Álló** menüpontot a vezérlőpanelen az alábbiak szerint.

TöbbOld. > 2fel > Eredeti dok. tájolása > Álló

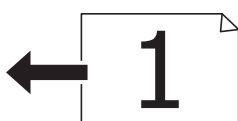
Helyezze az eredetiket az automatikus lapadagolóba a nyíl irányában.



- ☐ Tájkép eredetik: Válassza ki a **Fekvő** menüpontot a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

TöbbOld. > 2fel > Eredeti dok. tájolása > Fekvő

Helyezze az eredetiket az automatikus lapadagolóba a nyíl irányában.



Az eredetik felhelyezése a következő helyre: Szkennerüveg

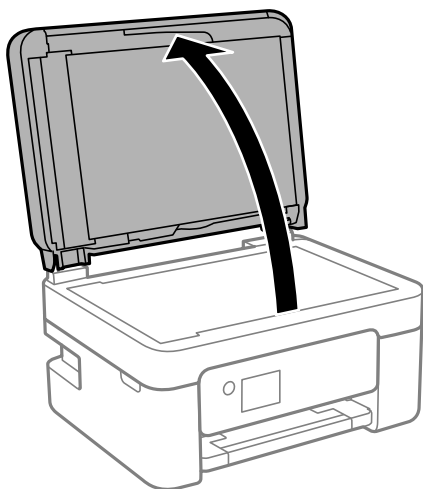
Figyelem!

Ügyeljen arra, hogy kezét vagy az ujjait ne hagyja a dokumentumfedél alatt, amikor azt kinyitja vagy lecsukja. Ellenkező esetben megsérülhet.

Fontos:

Nagyméretű eredetik, úgy mint könyvek felhelyezése esetén ügyeljen arra, hogy ne jusson be fény kívülről a következőre: szkennerrüveg.

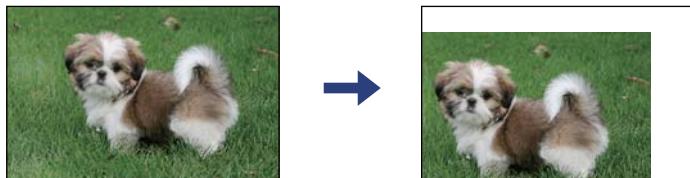
1. Nyissa ki a dokumentumfedelet.



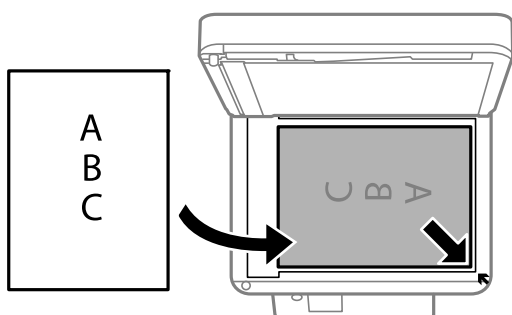
2. Puha, száraz, tiszta ruhával törölje le a port és a foltokat a szkennerrüveg felületéről.

Megjegyzés:

Ha van valamilyen szemét vagy piszok a szkennerrüveg felületén, akkor azt is belevéve megnagyíthatja a beolvasott területet, ami által az eredeti kép helye eltolódhat vagy kisebb lehet.



3. Helyezze az eredeti anyagot lefelé nézve a sarokjelöléshez.



Megjegyzés:

- ☐ A szkennerrüveg sarkai körüli 1,5 mm-es területet a készülék nem olvassa be.
- ☐ Ha az automatikus lapadagolóban és a(z) szkennerrüveg helyen is vannak eredetik, akkor az automatikus lapadagolóban lévő eredetik élveznek elsőbbséget.

4. Zárja le a fedelet óvatosan.



Fontos:

Ne nyomja meg túlzott erővel a(z) szkennerrüveg egységet vagy a dokumentumfedelelet. Ellenkező esetben ezek károsodhatnak.

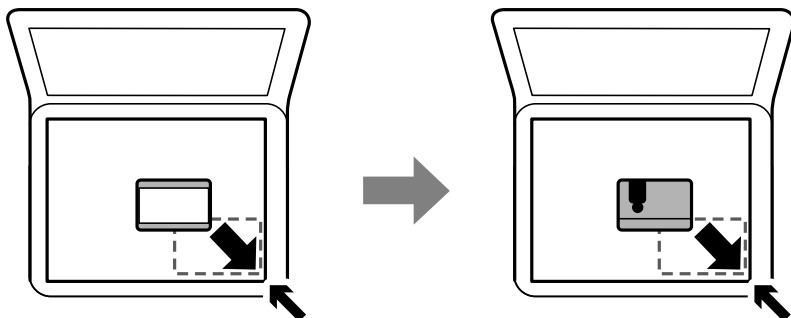
5. Beolvasás után távolítsa el a dokumentumokat.

Megjegyzés:

Ha hosszabb ideig a szkennerrüveg egységen hagyja az eredeti anyagokat, előfordulhat, hogy az eredeti dokumentum az üveg felületére ragad.

Személyi igazolvány elhelyezése másoláshoz

Helyezze a személyi igazolványt 5 mm-re a(z) szkennerrüveg sarkán található jelzéstől.



Partnerek kezelése

A partnerlisták regisztrálásával egyszerűen megadhatja a címzetteket. Maximum 100 bejegyzést regisztrálhat, és a partnerlistákat faxszámok megadásához használhatja.

Kapcsolatok regisztrálása vagy szerkesztése

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
2. Válassza a következőt: **Partnerkezelő**.
3. Tegye az alábbiak egyikét.
 - ☐ Új kapcsolat regisztrálásához válassza a(z) **Bej.hozzáa.** lehetőséget, majd válassza ki a regisztrációs számot.
 - ☐ Kapcsolat szerkesztéséhez válassza a(z) **Szerkesztés** lehetőséget, majd válassza ki a szerkeszteni kívánt kapcsolatot.
 - ☐ Kapcsolat törléséhez válassza ki a **Törlés** elemet, majd a megfelelő kapcsolatot, végül a(z) **Igen** lehetőséget. Nincs szükség további lépésekre.
4. Végezze el a szükséges beállításokat.
Megjegyzés:
*Fax szám megadásakor adjon meg egy külső hozzáférési kódot a fax szám elején, ha PBX telefonszolgáltatással rendelkezik és hozzáférési kódra van szükség külső vonal eléréséhez. Ha a hozzáférési kód be van állítva a **Vonaltípus** beállításokban, a tényleges hozzáférési kód helyett kettőskeresztet (#) kell megadnia. Tárcsázás közbeni szünet (3 másodperces szünet) hozzáadásához nyomja meg a ▼ gombot a kötőjel (-) hozzáadásához.*
5. Válassza a(z) **Bej.hozzáa.** lehetőséget a regisztrálás vagy szerkesztés befejezéséhez.

Kapcsolódó információ

➔ „Karakterek beírása“ 20. oldal

Csoportos kapcsolatok regisztrálása vagy szerkesztése

Partner csoportok létrehozásával egyszerre több címzettnek küldhet faxot.

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
2. Válassza a következőt: **Partnerkezelő**.
3. Tegye az alábbiak egyikét.
 - ☐ Új csoportos kapcsolat regisztrálásához válassza a(z) **Csoport hozzáadása** lehetőséget, majd válassza ki a regisztrációs számot.
 - ☐ Csoportos kapcsolat szerkesztéséhez válassza a(z) **Szerkesztés** lehetőséget, majd válassza ki a szerkeszteni kívánt csoportot.
 - ☐ Csoportos kapcsolat törléséhez válassza ki a(z) **Törlés** elemet, majd a megfelelő csoportot, végül a(z) **Igen** lehetőséget. Nincs szükség tovább lépésekre.
4. Adja meg vagy módosítsa a(z) **Csoportnév** elemet, majd válassza az **OK** gombot.
5. Adja meg vagy módosítsa a(z) **Index-szó** elemet, majd válassza az **OK** gombot.
6. Válassza ki a kapcsolatokat, amelyeket regisztrálni szeretne ebben a csoportban.
Az ▶ gomb minden megnyomásakor a kapcsolat váltakozva kijelölhető, ill. a kijelölése megszüntethető.
Megjegyzés:
Maximum 99 kapcsolatot regisztrálhat.
7. Válassza a(z) **Bej.hozzáa.** lehetőséget a regisztrálás vagy szerkesztés befejezéséhez.

Kapcsolódó információ

➔ „Karakterek beírása“ 20. oldal

Partnerek regisztrálása számítógépen

A(z) Web Config használatával partnerlistát hozhat létre a számítógépen, és importálhatja a listát a nyomtatóra.

1. Nyissa meg a(z) Web Config mappát.
2. Válassza a(z) **További beállítások** lehetőséget az ablak jobb felső részén lévő listából.
3. Válassza a(z) **Kapcsolatok** lehetőséget.
4. Jelölje ki a regisztrálni kívánt számot, majd kattintson a(z) **Szerkesztés** elemre.
5. Írja be az alábbi adatokat: **Név**, **Indexkifejezés**, **Faxszám** és **Faxolási sebesség**.
6. Kattintson a(z) **Alkalmaz** elemre.

Célállomás beállítási elemek

Elemek	Beállítások és magyarázatok
Név	Adjon meg egy kapcsolatok között szereplő nevet, ami 30 vagy kevesebb karakterből állhat Unicode (UTF-8) rendszerben. Ha ezt nem adja meg, hagyja üresen.
Indexkifejezés	Adjon meg keresőszavat 30 vagy kevesebb karakterből állva Unicode (UTF-8) rendszerben. Ha ezt nem adja meg, hagyja üresen.
Típus	Ez az elem rögzített módon Fax . Ezt a beállítást nem módosíthatja.
Faxszám	Írjon be 1 és 64 közötti karaktert 0 – 9 - * # és a szóköz használatával.
Faxolási sebesség	Válasszon ki egy kommunikációs sebességet a célállomáshoz.

Célállomások regisztrációja csoportként

1. Nyissa meg a(z) Web Config mappát.
2. Válassza a(z) **További beállítások** lehetőséget az ablak jobb felső részén lévő listából.
3. Válassza a(z) **Kapcsolatok** lehetőséget.
4. Jelölje ki a regisztrálni kívánt számot, majd kattintson a(z) **Szerkesztés** elemre.
5. Adjon meg egy **Név**-t és egy **Indexkifejezés**-t.
6. Válasszon ki egy csoportot ebből **Típus**.
7. Kattintson a(z) **Kijelölés** vagy a(z) **Partner(ek) a csoportban** elemre.
Megjelennek a rendelkezésre álló célhelyek.
8. Válassza ki a csoporthoz regisztrálni kívánt célállomást, majd kattintson a(z) **Kijelölés** gombra.
Megjegyzés:
A célállomásokat több csoporthoz lehet regisztrálni.
9. Kattintson a(z) **Alkalmaz** elemre.

A(z) Beáll. menüelemei



Válassza ki a(z) **Beáll.** lehetőséget a nyomtató képernyőjén a különböző beállítások végrehajtásához.

A Kellék állapota menü elemei



Válassza ki a menüt a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Kellék állapota

Tintaszt:

A tintapatronok körülbelüli szintjét jeleníti meg. Ha megjelenik egy  ikon, az azt jelzi, hogy a tintapatron kezd kifogyni. Ha megjelenik egy  ikon, az azt jelzi, hogy a tintapatron kifogyott. Erről a képernyőről navigálva kicserélheti a tintapatronokat.

Karbantartódob. fennmaradó kap.:

A karbantartódoboz körülbelüli élettartamát jeleníti meg. Ha  jelenik meg, a karbantartódoboz majdnem megtelt. Ha  jelenik meg, a karbantartódoboz megtelt.

A Karbantartás menü elemei

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Karbantartás

Fűvóka-ellenőrzés:

Akkor válassza ezt a funkciót, ha ellenőrizni szeretné, hogy a nyomtatófej fűvókái nem tömődtek-e el. A nyomtató fűvóka-ellenőrző mintát nyomtat.

Fejtisztítás:

Akkor válassza ezt a funkciót, ha meg szeretné tisztítani a nyomtatófej eltömődött fűvókáit.

Fej igazítása:

Ha ezt a funkciót választja, akkor beállíthatja a nyomtatófejet a nyomtatási minőség javításához.

☐ Függőleges igazítás

Ha a nyomatok homályosak, vagy a szöveg és a sorok elcsúsznak, indítsa el ezt a funkciót.

☐ Vízszintes igazítás

Válassza ki ezt a funkciót, ha a vízszintes csíkozódás rendszeresen megjelenik a nyomatokon.

Tintapatron csere:

Ezzel a funkcióval cserélheti le a tintapatron, mielőtt a tinta kifogyna.

Papírvezető tisztítása:

Akkor válassza ezt a funkciót, ha tintafoltok találhatók a belső görgőkön. A nyomtató papírt adagol be a belső görgők megtisztításához.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása“ 166. oldal
- ➔ „A tintapatronok cseréje“ 159. oldal
- ➔ „A papír útvonalának tisztítása az elkenődött tinta eltávolításához“ 168. oldal

A(z) Nyomtató beállítása menüelemei

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Nyomtató beállítása

Papírforrás-beállítások:

Papírbeállítás:

Válassza ki a papírforrásba betöltött papír méretét és típusát.

A4/Letter auto. váltás:

Az **Be** beállítás kiválasztása esetén A4-es méretre beállított papírforrásból tölti be a papírt, ha nincs Letter méretűre beállított papírforrás, vagy a Letter méretűre beállított papírforrásból tölti be a papírt, ha nincs A4-es méretű papírforrás.

Hibaértesítés:

Válassza ki az **Be** lehetőséget, ha hibaüzenetet szeretne megjeleníteni olyankor, amikor a kiválasztott papírméret vagy papírtípus nem felel meg a beadagolt papír paramétereinek.

P.beáll. auto. megj.:

Válassza ki az **Be** lehetőséget a **Papírbeállítás** képernyő megjelenítéséhez a papír papírforrásba való adagolása során. Ha kikapcsolja ezt a szolgáltatást, nem nyomtathat iPhone, iPad vagy iPod eszközről AirPrint használatával.

Hang:

Hangerő beállítása.

☐ Némítás

Az **Be** kiválasztással minden hangot elnémíthat.

☐ Normál üzemmód

Válassza ki a hangerőt, például **Gombnyomás**.

☐ Csendes mód

Válassza ki a hangerőt, például **Gombnyomás** a **Csendes mód** módban.

Csendes mód:

A vásárlás helyétől függően elképzelhető, hogy ez a funkció nem áll rendelkezésre a készüléken.

Válassza ki a(z) **Be** lehetőséget annak érdekében, hogy csökkentse a zajt a nyomtatás során. Ezzel azonban csökkenhet a nyomtatási sebesség. A kiválasztott papírtípustól és nyomtatási minőségtől függően előfordulhat, hogy nincs különbség a nyomtató zajszintjében.

Kikapcsolás időzítő:

A vásárlás helyétől függően ez vagy a(z) **Kikapcs. beáll.** funkció áll rendelkezésre az Ön által megvásárolt készüléken.

Válassza ki ezt a beállítást, ha automatikusan ki szeretné kapcsolni a nyomtatót olyankor, amikor egy meghatározott ideig nem fogja használni. Beállíthatja az energiagazdálkodás alkalmazását megelőző időt. Az idő növelése befolyásolja a termék energia hatékonyságát. Kérjük, minden módosítás előtt gondoljon a környezetére.

Kikapcs. beáll.:

A vásárlás helyétől függően ez vagy a(z) **Kikapcsolás időzítő** funkció áll rendelkezésre az Ön által megvásárolt készüléken.

☐ Kikapcsolás, ha nem aktív

Válassza ki ezt a beállítást, ha automatikusan ki szeretné kapcsolni a nyomtatót olyankor, amikor egy meghatározott ideig nem fogja használni. Az idő növelése befolyásolja a termék energia hatékonyságát. Kérjük, minden módosítás előtt gondoljon a környezetre.

☐ Kikapcsolás, ha nem csatlakozik

Válassza ki ezt a lehetőséget, ha ki szeretné kapcsolni a nyomtatót 30 perccel azután, hogy minden port, többek között a LINE-port csatlakozása megszűnt. Előfordulhat, hogy ez a funkció a térségtől függően nem elérhető.

Dátum/idő beállításai:

☐ Dátum/idő

Az aktuális dátum és idő beállítása.

☐ Téli/nyári időszámítás

A lakóhelyére vonatkozó nyári időszámítás beállítása.

☐ Időeltolódás

A helyi idő és az UTC (egyezményes koordinált világidő) közötti időeltérés beállítása.

Ország/Térség:

Válassza ki azt az országot vagy régiót, ahol használja a nyomtatót. Ha országot vagy régiót vált, faxbeállításai visszatérnek az alapértelmezett értékekre, és Önnek ismét ki kell választania őket.

Nyelv/Language:

Az LCD-kijelzőn használt nyelv kiválasztása.

Billentyűzet

A billentyűzet elrendezésének módosítása az LCD-kijelzőn.

Elalvás időzítő:

Az alvó üzemmódba (energiatakarékos módba) való belépéshez szükséges idő módosítása (miután a nyomtató ennyi ideig nem hajtott végre semmilyen műveletet). Amikor a letelik a beállított idő, az LCD képernyő elsötétül.

Auto. hibamegoldó:

Válassza ki a kétoldalas nyomtatási hiba vagy megtelt memória esetén elvégzendő műveletet.

☐ Be

Figyelmeztetést jelenít meg, és egyoldalas módban nyomtat, amikor hiba történik a kétoldalas nyomtatás során.

☐ Ki

Hibaüzenetet jelenít meg, és leállítja a nyomtatást.

Tinta száradási idő:

Válassza ki a tinta száradási idejét, amelyet alkalmazni szeretne a kétoldalas nyomtatáshoz. A nyomtató az egyik oldal kinyomtatása után kinyomtatja a másodikat is. Ha a nyomtatás maszatos, növelje a beállított idő értékét.

PC kapcsolat USB-n:

Válassza ki az **Engedélyez** lehetőséget, ha engedélyezni szeretné a számítógép számára a nyomtató elérését USB-kapcsolat esetén. A **Letiltás** lehetőség kiválasztása esetén a nem a hálózati kapcsolaton keresztül küldött nyomtatási és lapolvasási feladatok korlátozottak.

Kapcsolódó információ

➔ „Energiatakarékosság — Vezérlőpanel“ 69. oldal

➔ „Karakterek beírása“ 20. oldal

A összes Wi-Fi/hálózati beállítás menü elemei

Válassza ki a menüket a vezérlőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > összes Wi-Fi/hálózati beállítás

Állapotjelen.nyomt.:

Hálózati állapotlap nyomtatása.

Wi-Fi beállítás:

A vezeték nélküli beállítások megadása vagy módosítása. Válassza ki a kapcsolódási módot az alábbiak közül, majd kövesse a kezelőpanelen megjelenő utasításokat.

☐ Wi-Fi (ajánlott)

☐ Wi-Fi Direct

Kapcsolat ellenőrzése:

A hálózati kapcsolat állapotának ellenőrzése és a hálózati kapcsolódási jelentés nyomtatása. Ha bármilyen probléma áll fenn a kapcsolattal, a probléma megoldásához ellenőrizze a jelentést.

Kapcsolódó információ

➔ „Wi-Fi beállítások az SSID és jelszó megadásával“ 34. oldal

➔ „Wi-Fi beállítások megadása nyomógombos beállítással“ 35. oldal

➔ „Wi-Fi beállítások megadása PIN-kódos beállítással (WPS)“ 36. oldal

➔ „Wi-Fi Direct (Simple AP) kapcsolat“ 22. oldal

➔ „Hálózati állapotlap nyomtatása“ 43. oldal

➔ „A hálózati csatlakozási állapot ellenőrzése“ 37. oldal

A(z) Epson Connect szolg. menü elemei

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Epson Connect szolg.

Regisztráció/törlés:

Regisztrálja vagy törölje a nyomtatót a(z) Epson Connect szolgáltatásainál.

A használati útmutatók eléréséhez használja a következő webhelyet.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (csak Európában)

Felfügg./Folytatás:

Válassza ki, hogy felfüggeszteni vagy folytatni a(z) Epson Connect szolgáltatásait.

E-mail cím:

Ellenőrizze a nyomtató e-mail címét, amelyet regisztráltak a(z) Epson Connect szolgáltatásainál.

Állapot:

Ellenőrizze, hogy a nyomtató regisztrálva van-e, továbbá csatlakozik-e a(z) Epson Connect szolgáltatásaihoz.

Kapcsolódó információ

➔ „Nyomtatás hálózati szolgáltatás igénybevételével” 187. oldal

A Google Cloud Print szolgáltatások menü elemei

Válassza ki a menüket a vezérlőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Google Cloud Print szolgáltatások

Felfügg./Folytatás:

Válassza ki, hogy felfüggeszteni vagy folytatni a Google Cloud Print szolgáltatásait.

Regisztráció megszüntetése:

Iratkozzon le a Google Cloud Print szolgáltatásairól.

Állapot:

Ellenőrizze, hogy a nyomtató regisztrálva van-e, továbbá csatlakozik-e a Google Cloud Print szolgáltatásaihoz.

Regisztrációhoz, illetve a használati útmutatók eléréséhez használja a következő webhelyet.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (csak Európában)

A Partnerkezelő menü elemei

Válassza ki a menüket a vezérlőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Partnerkezelő

Bej.hozzáa.:

A faxhoz használandó érték felvétele a kapcsolatokhoz.

Csoport hozzáadása:

A csoportos faxhoz használandó érték felvétele a kapcsolatokhoz.

Szerkesztés:

A kapcsolatokhoz felvett elemek és csoportok szerkesztése.

Törlés:

Kapcsolatokhoz felvett bejegyzés vagy csoport törlése.

Partnerek nyomtatása:

A listában szereplő kapcsolatokra kinyomtatja a bejegyzéseket és csoport információkat.

A Faxbeállítások menü elemei

Válassza ki a menüt a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Faxbeállítások

Lásd a kapcsolódó információkat a következőkben.

Kapcsolódó információ

➔ [„A Faxbeállítások menü elemei“ 80. oldal](#)

A(z) Állapotjelen.nyomt. menü elemei

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Állapotjelen.nyomt.

Konfigurációs állapotjelentés:

A nyomtató aktuális állapotát és beállításait megjelenítő összesítő nyomtatása.

Kellék-állapotjelentés:

A fogyóeszközök állapotát megjelenítő összesítő lapok nyomtatása.

Használati előzménylap:

A nyomtató használatának előzményeit megjelenítő összesítő nyomtatása.

A Nyomtatásszámláló menü elemei

Válassza ki a menüket a vezérlőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Nyomtatásszámláló

Megjeleníti a nyomatok, a fekete-fehér nyomatok és a színes nyomatok összesített számát attól kezdve, hogy megvásárolta a nyomtatót, beleértve olyan tételeket is, mint az állapotlapok.

A Vásárlói kutatás menü elemei

Válassza ki a menüket a vezérlőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Vásárlói kutatás

Válassza a(z) **Elfogad** lehetőséget, ha szeretne a termék használatára vonatkozó információkat adni a Seiko Epson Corporation számára.

A Alapértékek visszaállítása menü elemei

Válassza ki a menüket a vezérlőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Alapértékek visszaállítása

Az alábbi menüket az alapértékre állítja vissza.

- ☐ Hálózati beállítások
- ☐ Másolási beállítások
- ☐ Szkenn. beállítások
- ☐ Faxbeállítások
- ☐ Össz. adat és beáll. törl.

A(z) Firmware frissítése menü elemei

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Firmware frissítése

Frissítés:

Ellenőrzi, hogy megtörtént-e a belső vezérlőprogram legújabb verziójának feltöltése a hálózati kiszolgálóra. Ha rendelkezésre áll frissítés, kiválaszthatja, hogy el szeretné-e kezdeni a frissítést.

Aktuális verzió:

Megjeleníti a nyomtató belső vezérlőprogramjának jelenlegi verzióját.

Értesítés:

Rendszeres időközönként ellenőrzi, hogy rendelkezésre áll-e a belső vezérlőprogram frissítése, és ha igen, értesíti Önt.

Energiatakarékosság

A nyomtató alvó üzemmódba lép vagy automatikusan kikapcsol, ha nem végez semmilyen műveletet egy beállított ideig. Beállíthatja az energiagazdálkodás alkalmazását megelőző időt. Az idő növelése befolyásolja a termék energiahatékonyságát. Kérjük, minden módosítás előtt gondoljon a környezetére.

A vásárlás helyétől függően a nyomtatónak lehet olyan funkciója, amely ezt automatikusan kikapcsolja, ha a készülék 30 percig nem csatlakozik a hálózathoz.

Energiatakarékosság — Vezérlőpanel

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.

2. Válassza a(z) **Nyomtató beállítása** elemet.

3. Tegye az alábbiak egyikét.

Megjegyzés:

*A vásárlás helyétől függően a **Kikapcs. beáll.** vagy a **Kikapcsolás időzítő** funkció áll rendelkezésre az Ön által megvásárolt készüléken.*

- ☐ Válassza ki az **Elalvás időzítő** vagy **Kikapcs. beáll.** > **Kikapcsolás, ha nem aktív** vagy **Kikapcsolás, ha nem csatlakozik** lehetőséget, majd adja meg a beállításokat.
- ☐ Válassza ki a **Elalvás időzítő** vagy **Kikapcsolás időzítő** lehetőséget, majd végezze el a beállításokat.

Fax beállítások

A faxfunkciók használata előtt

A faxfunkciók használata előtt állítsa be a következőket.

- ☐ Csatlakoztassa a nyomtatót rendesen a telefonvonalra és ha szükséges a telefonra
- ☐ Futtassa le az alapvető faxbeállításokat elvégző **Faxbeállító varázsló** varázslót.

Állítsa be a következőket, szükség szerint.

- ☐ **Partnerek** regisztráció
- ☐ **Felh. alapbeállítások** alapértelmezések megadása a **Fax** menü elemek számára
- ☐ **Jelentésbeállítások** jelentés nyomtatása faxok küldésekor és fogadásakor

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtató csatlakoztatása a telefonvonalhoz” 70. oldal
- ➔ „A nyomtató előkészítése faxok küldésére és fogadására (a Faxbeállító varázsló segítségével)” 74. oldal
- ➔ „Beállítások külön a nyomtató fax funkcióira” 76. oldal
- ➔ „A Faxbeállítások menü elemei” 80. oldal
- ➔ „Hálózati beállítások” 22. oldal
- ➔ „Partnerek kezelése” 59. oldal
- ➔ „Felh. alapbeállítások Menü” 84. oldal
- ➔ „Jelentésbeállítások menü” 83. oldal

A nyomtató csatlakoztatása a telefonvonalhoz

Kompatibilis telefonvonalak

A nyomtatót hagyományos analóg telefonvonallal (PSTN = nyilvános kapcsolású telefonhálózat) és PBX (saját, központon keresztüli telefonvonal) telefonrendszerekkel is használhatja.

Elképzeltető, hogy az alábbi telefonvonalakkal vagy rendszerekkel nem használható a nyomtató.

- ☐ VoIP telefonvonal, például DSL vonal, vagy száloptikás digitális szolgáltatások
- ☐ Digitális telefonvonal (ISDN)
- ☐ Néhány PBX telefonszolgáltatás
- ☐ Amikor adapterek, például terminál adapterek, VoIP adapterek, elosztók, routerek vannak csatlakoztatva a fali telefoncsatlakozó és a nyomtató között

A nyomtató csatlakoztatása a telefonvonalhoz

Csatlakoztassa a nyomtatót egy telefonaljzathoz egy RJ-11 (6P2C) telefonkábel segítségével. Ha telefont csatlakoztat a nyomtatóhoz, egy másik RJ-11 (6P2C) telefonkábelt használjon.

A területtől függően elképzelhető, hogy a nyomtató a telefonkábelrel együtt kerül forgalomba. Ilyen esetben mindig a mellékelt kábelt használja.

Elképzelhető, hogy a telefonkábelt az országhoz vagy a régióhoz meghatározott adapterhez kell csatlakoztatnia.

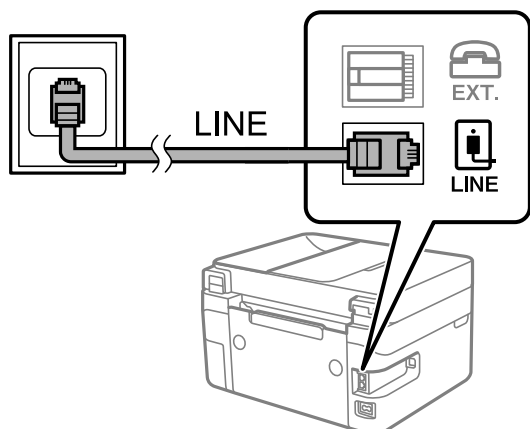
Megjegyzés:

Csak akkor távolítsa el a nyomtató EXT. portjának sapkáját, amikor a telefont a nyomtatóhoz csatlakoztatja. Ne távolítsa el a sapkát, ha nem kapcsolódik a telefonhoz.

Gyakori villámlással sújtott területeken túlfeszültségvédő elosztó használatát javasoljuk.

Csatlakoztatás hagyományos telefonvonalhoz (PSTN) vagy PBX vonalhoz

Csatlakoztasson egy telefonkábelt a fali telefoncsatlakozóból vagy a PBX portból a nyomtató hátoldalán lévő LINE porthoz.

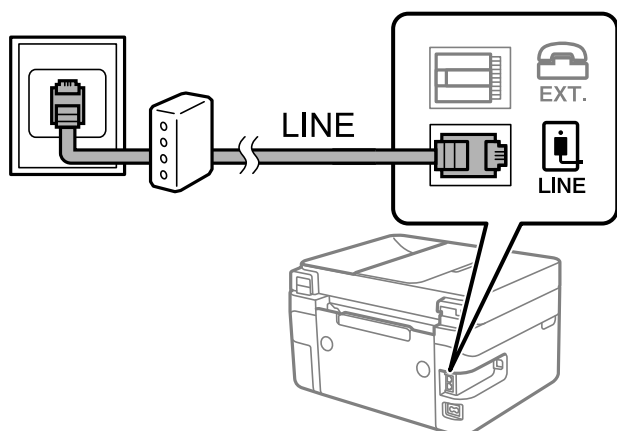


Csatlakoztatás DSL vagy ISDN vonalhoz

Csatlakoztasson egy telefonkábelt a DSL modemből vagy az ISDN terminál adapterből a nyomtató hátoldalán lévő LINE porthoz. További részletekért lásd a modemhez vagy adapterhez kapott használati útmutatót.

Megjegyzés:

Ha a DSL modem nincs ellátva beépített DSL szűrővel, csatlakoztasson egy különálló DSL szűrőt.



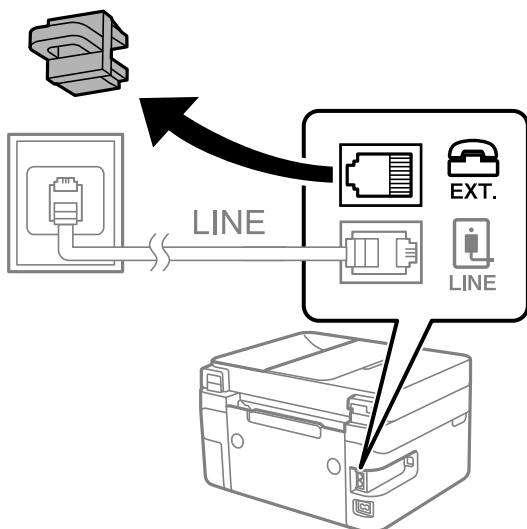
A telefonkészülék csatlakoztatása a nyomtatóhoz

Amikor a nyomtatót és a telefont külön telefonvonalon használja, csatlakoztassa a telefont a nyomtatóhoz.

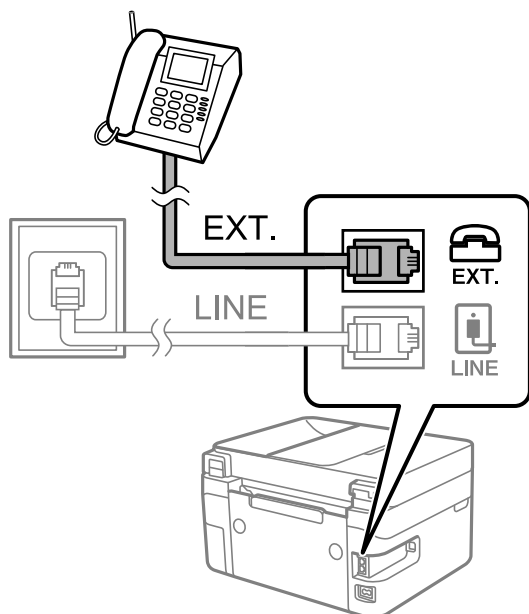
Megjegyzés:

- ☐ Ha a telefonkészüléken van fax funkció, csatlakoztatás előtt kapcsolja ki a fax funkciót. A részletekért tekintse meg a telefonkészülék használati útmutatóját.
- ☐ Ha üzenetrögzítőhöz kapcsolódik, győződjön meg arról, hogy a nyomtató **Csengetés válasszig** beállítása meghaladja az üzenetrögzítőn beállított csengetési számot.

1. Távolítsa el a nyomtató hátoldalán lévő EXT. port sapkáját.



2. Egy telefonkábel használatával kösse össze az EXT. port portot és a telefonkészüléket.



Megjegyzés:

Egy telefonvonal megosztásakor ügyeljen arra, hogy a telefonkészüléket a nyomtató EXT. portjához csatlakoztassa. Ha megosztja a vonalat a telefonkészülék és a nyomtató különálló csatlakoztatásához, a telefon és a nyomtató nem fog megfelelően működni.

3. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.

4. Vegye fel a kagylót.

Amikor a kapcsolat létrejön, a képernyőn megjelenik a kérés, hogy faxok küldéséhez és fogadásához nyomja meg az ◊ elemet.



Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtató előkészítése faxok küldésére és fogadására (a Faxbeállító varázsló segítségével)” 74. oldal
- ➔ „Beállítások az üzenetrögzítő használatához” 78. oldal
- ➔ „Fax csak telefonnal fogadásának beállítása (Távoli fogadás)” 78. oldal
- ➔ „A(z) Fogadás módja beállítása” 76. oldal

A nyomtató előkészítése faxok küldésére és fogadására (a Faxbeállító varázsló segítségével)

Faxbeállító varázsló konfigurálhatók az alapvető faxolási funkciók, amivel előkészítheti a nyomtatót a faxok küldésére és fogadására.

Amikor először bekapcsolja a nyomtatót, a Varázsló automatikusan megjelenik. A varázslót igény szerint manuálisan is megjelenítheti a nyomtató vezérlő panelén keresztül. Ha a nyomtató első bekapcsolásakor kihagyja a varázsló lépéseit, vagy a nyomtatási környezet megváltozik, akkor ismét futtatnia kell a varázslót.

- ☐ A varázsló segítségével az alábbi elemeket lehet beállítani.
 - ☐ **Fejléc (Az Ön telefonszáma és Fax fejléce)**
 - ☐ **Fogadás módja (Auto. vagy Manuális)**
- ☐ Az alábbi elemek beállítása automatikusan megtörténik a csatlakozási környezet szerint.
 - ☐ **Tárcsázási mód** (például **Dallam** vagy **Pulzus**)
 - ☐ **Vonaltípus** (PSTN vagy PBX)
 - ☐ **Tárcsahang-észlelés**
 - ☐ **DRD beállítása**
- ☐ Az **Alapbeállítások** egyéb elemei változatlanok maradnak.

A **Faxbeállító varázsló** elindítása után adja meg az **Alapbeállítások** értékeit a képernyőn megjelenő utasítások alapján.

1. Győződjön meg arról, hogy a nyomtató telefonvonalhoz van csatlakoztatva.

Megjegyzés:

Mivel a varázsló automatikus faxkapcsolat-ellenőrzést futtat, fontos, hogy a nyomtató a varázsló elindítása előtt csatlakoztatva legyen a telefonvonalhoz.

2. Válassza ki a **Beáll.** elemet a vezérlőpanel kezdőképernyőjén.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.

3. Válassza a következőt: **Faxbeállítások** > **Faxbeállító varázsló**.

4. Ellenőrizze a képernyőn megjelent üzenetet, majd válassza a következőt: **Tovább**.

Ekkor elindul a varázsló.

5. A fax fejléc beviteli képernyőn adja meg a küldő nevét, például a vállalat nevét, majd válassza a(z) **OK** elemet.

Megjegyzés:

A küldő név és a fax szám a kimenő faxok fejlécében fog megjelenni.

6. A telefonszám beviteli képernyőn adja meg a faxszámot, majd válassza a(z) **Folytat** elemet

7. Végezze el az alábbi beállításokat a **DRD beállítása** képernyőn.

- ☐ Ha a telefonszolgáltatójánál megkülönböztető csengetés szolgáltatásra fizetett elő, akkor válassza a **Beállítások** lehetőséget, majd válassza ki a bejövő faxokhoz használni kívánt csengést.
 - Ha a(z) **Összes** opciót választja, akkor folytassa a(z) 8. lépéssel.
 - Bármely más beállítás választása esetén a rendszer a(z) **Fogadás módja** paramétert automatikusan **Auto** értékre állítja. Folytassa a(z) 10. lépéssel.
- ☐ Ha nem kell beállítania ezt a lehetőséget: válassza a(z) **Kihagyás** elemet, majd folytassa a(z) 8. lépéssel.

Megjegyzés:

- ☐ A több telefonszolgáltató által kínált megkülönböztető csengetési szolgáltatásoknak (a szolgáltatás neve vállalatonként eltérhet) köszönhetően több telefonszáma is lehet egyetlen telefonvonalon. Ilyen esetben minden szám különböző csengetési mintához van hozzárendelni. Az egyik számot használhatja a hanghívásokhoz, míg egy másik számot a fax hívásokhoz tarthat fenn. Válassza ki a fax hívásokhoz használt csengetési mintát a **DRD** menüpontban.
- ☐ A régiótól függően a(z) **Be** és **Ki** lehetőségek jelennek meg a(z) **DRD** menüpontban. A megkülönböztető csengőhang funkció használatához válassza ki a **Be** lehetőséget.

8. A(z) **Fogadás mód beállítása** képernyőn válassza ki, hogy a telefonkészüléket a nyomtatóhoz csatlakoztatva használja-e.

- ☐ A kapcsolat megléte esetén: válassza a(z) **Igen** lehetőséget, majd folytassa a következő lépéssel.
- ☐ A kapcsolat hiánya esetén: válassza a(z) **Nem** lehetőséget, majd folytassa a 10. lépéssel. **Fogadás módja** a rendszer a(z) **Auto** értékre állítja.

9. A(z) **Fogadás mód beállítása** képernyőn válassza ki, hogy automatikusan szeretne-e faxokat fogadni.

- ☐ Automatikus fogadáshoz: válassza a(z) **Igen** lehetőséget. **Fogadás módja** a rendszer a(z) **Auto** értékre állítja.
- ☐ Manuális fogadáshoz: válassza a(z) **Nem** lehetőséget. **Fogadás módja** a rendszer a(z) **Manuális** értékre állítja.

10. Ellenőrizze a megjelenő visszaigazoló képernyőn az elvégzett beállításokat, majd válassza a következőt: **Tovább**.

A beállítások javításához vagy módosításához nyomja meg a(z) ↶ gombot.

11. A **Faxkapcsolat ellenőrzése** képernyőn válassza ki az **Ellenőrzés indítása** lehetőséget a faxkapcsolat ellenőrzéséhez, és amikor a képernyőn megjelenő utasítás az ellenőrzés eredményének kinyomtatására szólítja fel, válassza ki a **Nyomtatás** lehetőséget.

A kapcsolat állapotát tartalmazó jelentés is kinyomtatásra kerül.

Megjegyzés:

- ☐ Ha a jelentésen bármilyen hiba jelenik meg, a megoldáshoz kövesse a jelentésen megjelenő utasításokat.
- ☐ Amikor megjelenik a **Vonaltípus választása** képernyő, válassza ki a vonal típusát.
 - Ha a nyomtató PBX telefonrendszerhez vagy terminál adapterhez csatlakozik, válassza ki a **PBX** lehetőséget.
 - Ha a nyomtató normál telefonvonalra csatlakozik, válassza ki a **PSTN** lehetőséget. Amikor a képernyőn megjelenik a tárcsahang észlelés letiltását kérő üzenet, nyomja meg az OK gombot. Ha azonban kikapcsolja a tárcsahang észlelést, a nyomtató elveszítheti a fax szám első számjegyét és a rossz számra küldheti a faxot.

Kapcsolódó információ

➔ „A nyomtató csatlakoztatása a telefonvonalhoz” 71. oldal

- ➔ „A(z) Fogadás módja beállítása“ 76. oldal
- ➔ „Beállítások az üzenetrögzítő használatához“ 78. oldal
- ➔ „Fax csak telefonnal fogadásának beállítása (Távoli fogadás)“ 78. oldal
- ➔ „Alapbeállítások menü“ 81. oldal

Beállítások külön a nyomtató fax funkcióira

A nyomtató fax funkcióit a nyomtató vezérlőpanelen külön be lehet állítani. A **Faxbeállító varázsló** varázslóval végzett beállítások is módosíthatók. Bővebben lásd a leírásokat a **Faxbeállítások** menüben.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A Faxbeállítások menü elemei“ 80. oldal

A(z) Fogadás módja beállítása

A **Fogadás módja** a bejövő faxok fogadására kétféle lehetőséget kínál. A beállítások az alábbi menüben végezhetők el.

Beáll. > Faxbeállítások > Alapbeállítások > Fogadás módja

Fogadás módja	Telefonvonal használata
Manuális	Elsősorban telefonálásra, de faxolásra is
Auto.	Csak faxolásra (nem szükséges külső készülék)
	Elsősorban faxolásra és néha telefonálásra

Kapcsolódó információ


- ➔ „A(z) Auto. üzemmód használata“ 77. oldal
- ➔ „A Manuális mód használata“ 76. oldal
- ➔ „Alapbeállítások menü“ 81. oldal

A Manuális mód használata

Faxok fogadása

Amikor a telefon csörög, manuálisan is fogadhatja a hívást azáltal, hogy felveszi a kagylót.

- ☐ Amikor meghallja a tárcsázási hangot (baud-ot):

A nyomtató kezdőképernyőn válassza a **Fax** lehetőséget, majd a fax fogadás kiválasztásához nyomja meg az # gombot, majd utána válassza az  gombot. Azután tegye le a telefont.

- ☐ Ha a csengés hanghívást jelez:

Ugyanúgy fogadhatja a hívást, mint normál esetben.

Faxok fogadása csak csatlakoztatott telefon használatával

Ha a(z) **Távoli fogadás** van beállítva, akkor egyszerűen a kezdési kód megadásával fogadhat faxokat.

Amikor a telefon csörög, vegye fel a kagylót. Amikor meghallja a tárcsázási hangot (baud-ot), akkor tárcsázza a két számjegyű kezdési kódot és tegye le a telefont.

Kapcsolódó információ

➔ „Fax csak telefonnal fogadásának beállítása (Távoli fogadás)“ 78. oldal

A(z) Auto. üzemmód használata

Faxok fogadása külső telefonkészülék nélkül

A nyomtató a(z) **Csengetés válaszig** menüpontban Ön által meghatározott számú csengés elteltével automatikusan átvált faxfogadásra.

Megjegyzés:

Javasoljuk, hogy a(z) **Csengetés válaszig** paraméterhez a lehető legalacsonyabb számot állítsa be.

Faxok fogadása külső telefonkészülékkel

A külső telefonkészülékkel rendelkező nyomtató az alábbiak szerint működik.

- ☐ Ha a telefonkészüléke az üzenetrögzítő és a(z) **Csengetés válaszig** elemben megjelölt számú csengés alatt válaszol:
 - Ha a csengés faxolást jelez: A nyomtató automatikusan faxfogadásra vált.
 - Ha a csengés hanghívást jelez: Az üzenetrögzítő hanghívást képes fogadni és képes hangüzeneteket rögzíteni.
- ☐ Ha a(z) **Csengetés válaszig** menüben beállított csengésszámon belül veszi fel a telefont:
 - Ha a csengés faxot jelez: Ugyanazokkal a lépésekkel fogadhat faxot, mint a(z) **Manuális** esetében.
 - Ha a csengés hanghívást jelez: Ugyanúgy fogadhatja a hívást, mint normál esetben.
- ☐ Ha a nyomtató automatikusan átvált faxok fogadására:
 - Ha a csengés faxolást jelez: A nyomtató faxfogadásra vált.
 - Ha a csengés hanghívást jelez: Ön nem tudja fogadni a hívást. Kérje meg a hívó félt, hogy hívja vissza.

Megjegyzés:

Állítsa a nyomtató **Csengetés válaszig** beállítását az üzenetrögzítőn beállított csengetési számnál magasabb számra. Ellenkező esetben az üzenetrögzítő nem tudja fogadni a hanghívásokat a hangüzenetek rögzítéséhez. Az üzenetrögzítő beállításaival kapcsolatban lásd az üzenetrögzítőhöz mellékelt kézikönyvet.

Kapcsolódó információ

➔ „Beállítások az üzenetrögzítő használatához“ 78. oldal

➔ „A Manuális mód használata“ 76. oldal

Beállítás elvégzése külső telefonszköz csatlakoztatásakor

Beállítások az üzenetrögzítő használatához

Az üzenetrögzítő használatához el kell végeznie a szükséges beállításokat.

1. Válassza ki a **Beáll.** lehetőséget a nyomtató vezérlőpanelének kezdőképernyőjén.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
2. Válassza a következőt: **Faxbeállítások > Alapbeállítások**.
3. Állítsa a **Fogadás módja** beállítást **Auto.** értékre.
4. Állítsa be a nyomtató **Csengetés válaszig** beállítását az üzenetrögzítőn beállított csengetési számnál magasabb számra.
Ha a **Csengetés válaszig** értéke kisebb, mint az üzenetrögzítőn beállított csengetési szám, akkor az üzenetrögzítő nem fogja tudni fogadni és rögzíteni a hívásokat. A beállításokért tekintse meg az üzenetrögzítő használati útmutatóját.

Régiótól függően elképzelhető, hogy a nyomtató **Csengetés válaszig** beállítása nem jelenik meg.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A(z) Auto. üzemmód használata“ 77. oldal
- ➔ „Alapbeállítások menü“ 81. oldal

Fax csak telefonnal fogadásának beállítása (Távoli fogadás)

A beérkező faxok fogadását mindössze a telefon felvételével és használatával is megkezdheti anélkül, hogy a nyomtatót egyáltalán használná.

A **Távoli fogadás** funkció a hangfrekvenciás tárcsázást támogató telefonkészülékeknél érhető el.

1. Válassza ki a **Beáll.** lehetőséget a nyomtató vezérlőpanelének kezdőképernyőjén.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
2. Válassza a következőt: **Faxbeállítások > Alapbeállítások > Távoli fogadás**.
3. Válassza a(z) **Be** elemet.
4. Adjon meg a kezdési kódznak egy kétjegyű kódot (0–9, * és a # használható), majd a beállítás megerősítéséhez nyomja meg az OK gombot.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A Manuális mód használata“ 76. oldal
- ➔ „Alapbeállítások menü“ 81. oldal

Beállítások elvégzése a kéretlen faxok letiltásához

Lehetősége van a kéretlen faxok letiltására.

1. Válassza ki a **Beáll.** lehetőséget a nyomtató vezérlőpanelének kezdőképernyőjén.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
2. Válassza a következőt: **Faxbeállítások** > **Alapbeállítások** > **Fax elvetése**.
3. Feltétel megadása kéretlen faxok letiltásához.
Válassza a(z) **Fax elvetése** lehetőséget, majd engedélyezze a következő lehetőségeket.
 - ☐ Elutasítási számlista: Elutasítja a faxokat, amelyek szerepelnek az elutasított számok listáján.
 - ☐ A fax fejléce üres: Elutasítja az üres fejléccadatokkal rendelkező faxokat.
 - ☐ A hívó fél nem partner: Elutasítja azokat a faxokat, amelyek nincsenek a névjegyek listáján.
4. A ↩ megnyomásával térjen vissza a **Fax elvetése** képernyőre.
5. **Elutasítási számlista** használata esetén válassza ki az **Letiltott számok listájának szerk.** elemet, és utána módosíthatja a listát.

Kapcsolódó információ

➔ „Alapbeállítások menü” 81. oldal

Beállítások végrehajtása, hogy a számítógépről küldeni és fogadni lehessen faxokat

A számítógépen faxok küldéséhez és fogadásához a FAX Utility alkalmazást kell telepíteni, ehhez a számítógépnek csatlakoznia kell a hálózathoz vagy USB-kábellel kell csatlakoznia.

A Mentés sz.gépre beállítás megadása fax fogadáshoz

A FAX Utility használatával faxokat fogadhat a számítógépen. Telepítse a FAX Utility segédprogramot az ügyfél számítógépen és végezze el a beállításokat. Bővebb információkat a(z) FAX Utility súgójának a(z) Alapműveletek szakaszában találhat (az adott szakasz a súgó főablakán látható).

Az alábbi beállítás értéke a nyomtató vezérlőpanelen **Igen**, és a fogadott faxokat elmenthetők a számítógépen.

Beáll. > **Faxbeállítások** > **Fogadási beállítások** > **Mentés sz.gépre**

Kapcsolódó információ

➔ „Fogadási beállítások Menü” 82. oldal

A Mentés sz.gépre beállítással a fax fogadáshoz a kinyomtatás beállítása is

Be lehet állítani, hogy a fogadott faxokat a nyomtató ki is nyomtassa és a számítógépre is elmentse.

1. Válassza ki a **Beáll.** lehetőséget a nyomtató vezérlőpanelének kezdőképernyőjén.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
2. Válassza a következőt: **Faxbeállítások > Fogadási beállítások**.
3. Válassza a következőt: **Mentés sz.gépre > Igen és nyomtatás**.

Kapcsolódó információ

➔ „Fogadási beállítások Menü” 82. oldal

A Mentés sz.gépre beállítással a fax fogadás letiltása

Ahhoz, hogy a nyomtató ne mentse a fogadott faxokat a számítógépre, a nyomtatón kell módosítani a beállításokat.

Megjegyzés:

A beállítások a(z) FAX Utility segítségével is elvégezhetők. Azonban ha van olyan fax, amit a rendszer még nem mentett a számítógépre, a funkció nem működik.

1. Válassza ki a **Beáll.** lehetőséget a nyomtató vezérlőpanelének kezdőképernyőjén.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
2. Válassza a következőt: **Faxbeállítások > Fogadási beállítások**.
3. Válassza a következőt: **Mentés sz.gépre > Nem**.

Kapcsolódó információ

➔ „Fogadási beállítások Menü” 82. oldal

A Faxbeállítások menü elemei

A nyomtató vezérlőpanelen a **Beáll. > Faxbeállítások** kiválasztásával jeleníthető meg.

Faxkapcsolat ellenőrzése

A menü a nyomtató vezérlőpanelén található az alábbiak szerint:

Beáll. > Faxbeállítások > Faxkapcsolat ellenőrzése

A **Faxkapcsolat ellenőrzése** kiválasztásakor ellenőrzi, hogy a nyomtató csatlakozik-e a telefonvonalra és készen áll-e a fax átvitelre. Az eredmény kinyomtatható A4 méretű normál papírra.

Faxbeállító varázsló

A menü a nyomtató vezérlőpanelen az alábbi módon található meg:

Beáll. > Faxbeállítások > Faxbeállító varázsló

A **Faxbeállító varázsló** kiválasztásával az alapvető faxbeállítások végezhetőek el. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Kapcsolódó információ

➔ „A nyomtató előkészítése faxok küldésére és fogadására (a Faxbeállító varázsló segítségével)” 74. oldal

Alapbeállítások menü

A menü a nyomtató vezérlőpanelen az alábbi módon található meg:

Beáll. > Faxbeállítások > Alapbeállítások

Elem	Leírás
Faxolási sebesség	A fax továbbítási sebességének kiválasztása. Gyakori kommunikációs hiba, külföldre/külföldről történő fax küldés/fogadás, vagy IP (VoIP) telefonszolgáltatás használata esetén a Lassú (9 600 bps) sebességet javasoljuk.
ECM	Automatikusan kijavítja a telefonvonal zaja által okozott fax továbbítási hibákat (Hibajavító mód). Ha a funkció ki van kapcsolva, nem fogadhat és nem küldhet színes dokumentumokat.
Tárcsahang-észlelés	Tárcsahang észlelése a tárcsázás megkezdése előtt. Ha a nyomtató PBX-hez (saját, központon keresztüli telefonvonalhoz) vagy digitális telefonvonalhoz csatlakozik, elképzelhető, hogy a nyomtató nem indítja el a tárcsázást. Ilyen esetben állítsa a(z) Vonaltípus beállítást PBX értékre. Ha ez nem működik, kapcsolja ki a funkciót. A funkció kikapcsolása miatt azonban elveszhet a fax szám első számjegye és a nyomtató rossz számra küldheti a faxot.
Tárcsázási mód	A nyomtatóhoz csatlakoztatott telefonrendszer típusának kiválasztása. Ha a Pulzus lehetőség van kiválasztva, átmenetileg átválthatja a tárcsázási módot pulzusról hangra, ha a számok fax képernyőn való megadása közben megnyomja a * gombot („T” bevitele). A régiótól és országtól függően előfordulhat, hogy a funkció nem jeleik meg.
Vonaltípus	A nyomtatóhoz csatlakoztatott vonaltípus kiválasztása. Ha a nyomtatót mellékállomások használó környezetben használja, és külső hozzáférési kódra (pl. 0 és 9) van szükség a külső vonal eléréséhez, válassza a PBX funkciót, és regisztrálja a hozzáférési kódot. Miután regisztrálta a hozzáférési kódot, külső faxszámra történő fax küldésekor a hozzáférési kód helyett üsse be a # (számjel) karaktert. DSL-modemet vagy termináladaptert használó környezetben a PBX -re való átállítás szintén ajánlott. Nem lehet faxokat küldeni a(z) Partnerek listában tárolt olyan címzettek számára, akiknek a faxszámában külsővonal-elérési kód (például 0 vagy 9) van beállítva. Ha a(z) Partnerek listában külsővonal-elérési kóddal (például 0 vagy 9) együtt tárolta a címzettek faxszámait, akkor szíveskedjen az elérési kódot Do Not Use értékre állítani. Máskülönben a kódot a kettőskereszt (#) jelre kellene módosítania a(z) Partnerek listában.
Fejléc	Adja meg a küldő nevét és fax számát. Ezek a kimenő faxok fejlécében fognak megjelenni. <input type="checkbox"/> Az Ön telefonszáma: A 0–9 + és szóköz karakterekből épülhet fel és legfeljebb 20 karakter hosszú lehet. <input type="checkbox"/> Fax fejléce: Szükség szerint legfeljebb 21 küldő nevet adhat meg. Mindegyik küldő nevéhez 40 karaktert írhat be.
Fogadás módja	A fogadás módjának kiválasztása. Kérjük, hogy a részletekkel kapcsolatban tekintse meg a következő, kapcsolódó információkat.

Elem	Leírás
DRD	Ha a telefonszolgáltatójánál megkülönböztető csengetés szolgáltatásra fizetett elő, válassza ki a bejövő faxokhoz használni kívánt csengést. Ha megkülönböztető csengetés szolgáltatást használ, amelyet számos különböző telefonszolgáltató biztosít (a szolgáltatás neve vállalatonként eltérő lehet), akkor több telefonszáma is lehet egyetlen telefonvonalon. Minden szám más csengetési mintához van hozzárendelve. Az egyik számot használhatja a hanghívásokhoz, míg egy másik számot a fax hívásokhoz tarthat fenn. Régiótól függően ennél az opciónál a Be vagy a Ki érték lehet megadva.
Csengetés válasszig	Válassza ki a csengések számát, ami után a nyomtató automatikusan fogadja a faxot.
Távoli fogadás	Ha a nyomtatóhoz csatlakoztatott telefonon fogad egy bejövő fax hívást, a telefonon a kód megadásával kezdheti meg a fax fogadását. A kezdési kód beállításához vagy módosításához állítsa a Távoli fogadás elemet az Be értékre és adjon meg két karaktert a 0–9, *, # jelek közül.
Fax elvetése	<input type="checkbox"/> Fax elvetése: A kéretlen faxok elutasítására vonatkozó beállítás. <input type="checkbox"/> Elutasítási számlista: Be lehet állítani, hogy a bejövő fax elutasításra kerüljön-e, ha a másik fél telefonszáma szerepel az elutasított számok listáján. <input type="checkbox"/> A fax fejléce üres: Be lehet állítani, hogy a fax fogadása elutasításra kerüljön-e, ha a másik fél telefonszáma le van tiltva. <input type="checkbox"/> A hívó fél nem partner: Be lehet állítani, hogy a fax fogadása elutasításra kerüljön-e, ha a másik fél telefonszáma nem szerepel a kapcsolatok között. <input type="checkbox"/> Letiltott számok listájának szerk.: Megadható legfeljebb 30 fax szám, amelyekről elutasításra kerülnek a faxok és hívások. Legfeljebb 20 karaktert adhat meg, a 0–9 + és szóköz karakterek használhatók.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtató előkészítése faxok küldésére és fogadására (a Faxbeállító varázsló segítségével)” 74. oldal
- ➔ „A(z) Fogadás módja beállítása” 76. oldal
- ➔ „Fax csak telefonnal fogadásának beállítása (Távoli fogadás)” 78. oldal
- ➔ „Beállítások elvégzése a kéretlen faxok letiltásához” 79. oldal

Fogadási beállítások Menü

A menü a nyomtató vezérlőpanelén található az alábbiak szerint:

Beáll. > Faxbeállítások > Fogadási beállítások

Elem	Leírás
Mentés sz.gépre	A fogadott faxokat PDF-fájlként menti el a nyomtatóhoz csatlakoztatott számítógépre. Ezt beállíthatja a(z) Igen lehetőségre a(z) FAX Utility kizárólagos használatával. Ehhez előzetesen a(z) FAX Utility segédprogramot kell telepíteni a számítógépre. Amennyiben beállítja a(z) Igen lehetőségre, akkor módosíthatja ezt a(z) Igen és nyomtatás elemre.
Autom. kicsinyítés	Kinyomtatja a nagy méretű fogadott faxokat, amelyek méretét a papírforrásban található papír méretéhez csökkenti a rendszer. A fogadott adatoktól függően a csökkentés nem mindig lehetséges. Ha a funkció ki van kapcsolva, a nagy dokumentumok eredeti méretben, több lapra kerülnek nyomtatásra, vagy üres második oldalt nyomtathat a gép.

Elem	Leírás
Osztott old. beáll.	Olyan módon nyomtatja ki a fogadott faxokat, hogy megosztja azok oldalát, amennyiben a fogadott dokumentum nagyobb méretű, mint a nyomtatóba töltött papír mérete.
Auto. forgatás	A fekvő tájolású A5 méretű dokumentumként fogadott faxokat elforgatja, így azokat A5 méretű papíron lehet kinyomtatni. Ez a beállítás kerül alkalmazásra, ha A5 van beállítva itt Beáll. > Nyomtató beállítása > Papírforrás-beállítások > Papírbeállítás > Papírméret . A(z) Ki lehetőség kiválasztásával a fekvő tájolású A5 méretű dokumentumként fogadott faxokat, amelyek az A4 portré tájolású dokumentum szélességével megegyeznek, a rendszer A4 méretűként értelmezi és nyomtatja ki.
Fogadási adatok hozzáadása	Fogadási adatokat nyomtat a fogadott faxban; még akkor is, ha a feladó nem állította be a fejléceadatokat. A címzettadatok közé beletartozik a fogadás dátuma és ideje, a feladó azonosítója, valamint az oldalszám (pl. „P1”). A Osztott old. beáll. beállítás engedélyezése esetén a megosztott oldal száma is szerepel az adatok között.
2 oldalas	A többoldalas fogadott faxokat a papír mindkét oldalára nyomtatja.
Nyomt. kezd. Időzít.	Beállítások kiválasztása a fogadni kívánt faxok nyomtatásához. <input type="checkbox"/> Minden fogadott oldal: a Nyomtatás kizárólag az összes oldal fogadását követően kezdődik el. A nyomtatás első vagy utolsó laptól történő megkezdése a következő elem beállításától függ: Gyűjtőhalom . Lásd a(z) Gyűjtőhalom magyarázatát. <input type="checkbox"/> Első oldal fogadva: elindítja a nyomtatást az első oldal beérkezésekor, majd az oldalak fogadásának sorrendjében végzi a nyomtatást. Ha a nyomtató nem tudja elindítani a nyomtatást, például amikor más feladatok nyomtatása van folyamatban, akkor a nyomtató akkor kezdi el nyomtatni a fogadott oldalakat, amikor elérhetővé válik.
Gyűjtőhalom	Mivel az első oldal nyomtatódik ki utoljára (kimenet legfelül), a nyomtatott dokumentum lapjai a megfelelő sorrendben lesznek. Amikor a nyomtató memóriája kezd megtelni, a funkció nem érhető el.
Nyomt. felfügg. idő	A(z) Idő leállít.ig és a(z) Idő ú.indításig között megadott időtartam alatt a nyomtató az érkező faxokat a memóriájában tárolja anélkül, hogy kinyomtatná őket. A funkció éjszaka a zajok kizárásához, vagy a bizalmas dokumentumok védelméhez használható, amikor Ön távol van. A funkció használata előtt ellenőrizze, hogy elegendő szabad memória áll-e rendelkezésre. Az Ki beállításakor, a fogadott faxokat az újraindítási idő előtt is kinyomtathatja.
Csendes mód	Csökkenti a nyomtató által generált zajt a faxok nyomtatása során, bár ilyenkor a nyomtatási sebesség csökkenhet.

Jelentésbeállítások menü

A menü a nyomtató vezérlőpanelen az alábbi módon található meg:

Beáll. > **Faxbeállítások** > **Jelentésbeállítások**

Elem	Leírás
Napló auto. nyomt.	A fax napló automatikus nyomtatása. Válassza ki a Be (Minden 30) opciót, ha minden 30 befejezett faxfeladat után naplót szeretne nyomtatni. Válassza ki a Be (Idő) opciót, ha a naplót egy meghatározott időpontban szeretné kinyomtatni. Ha azonban a fax feladatok száma meghaladja a 30-at, a napló a meghatározott idő előtt nyomtatásra kerül.
Kép csatolása a jelentéshez	Átviteli jelentés nyomtatása az elküldött dokumentum első oldalának képével. Válassza a Be (Nagy kép) opciót az oldal felső részének kicsinyítés nélküli nyomtatásához. Válassza a Be (Kis kép) opciót, ha a teljes oldalt úgy szeretné kinyomtatni, hogy az oldal a jelentés mérete szerint legyen kicsinyítve.

Elem	Leírás
Jelentésformátum	Formátumot választ a fax jelentésekhez a Fax > Menü > Továbbiak > Faxjelentés menüben a Protokoll-keresés lehetőségen kívül. Válassza ki a Részlet lehetőséget, ha a hibakódokat is ki szeretné nyomtatni.

Biztonság Menü

A menü a nyomtató vezérlőpanelén található az alábbiak szerint:

Beáll. > Faxbeállítások > Biztonság

Elem	Leírás
Közzv. tárcs. korlátoz.	Az Be választása esetén letiltja a címzett faxszámainak manuális bevitelét, ami által a kezelő kizárólag a névjegy listáról vagy a küldési előzményekből választhatja ki a címzetteket. Az Adja meg kétszer lehetőség kiválasztásakor a szám manuális bevitelkor a kezelőnek kétszer kell megadnia a faxszámot. Az Ki választása lehetővé teszi a címzett faxszámainak manuális bevitelét.
Címlista megerősítése	Az Be választása esetén az átvitel elindítása előtt a címzett jóváhagyását kérő képernyőt jelenít meg.
Bizt. mentési adatok automatikus törlése	Ha engedélyezi az Be opciót, a biztonsági másolatok automatikusan törölve lesznek, miután egy dokumentum küldése vagy fogadása sikeresen lezajlik, és a biztonsági másolatok feleslegessé válnak. Az Ki kiválasztásakor váratlan áramkimaradásra vagy kezelési hibára való felkészülésként az elküldött és fogadott dokumentumokról ideiglenesen biztonsági másolatokat tárol a memóriában.
Biztonsági mentési adatok törlése	Kitörli az összes olyan biztonsági másolatot, amelyek átmenetileg tárolva vannak a nyomtató memóriájában. Futtassa le ezt a funkciót, mielőtt valakinek átadja a nyomtatót vagy leselejtezi azt.

Felh. alapbeállítások Menü

A menü a nyomtató vezérlőpanelén található az alábbiak szerint:

Beáll. > Faxbeállítások > Felh. alapbeállítások

Az ebben a menüben elvégzett beállítások lesznek **Fax > Menü** pontban az alapértelmezett beállítások. Kérjük, hogy a részletekkel kapcsolatban tekintse meg a következő, kapcsolódó információkat.

Kapcsolódó információ

➡ „Szken. beáll.” 143. oldal

➡ „Faxküldési beáll.” 144. oldal

Nyomtatás

Nyomtatás a nyomtató-illesztőprogram segítségével Windows rendszerben

A nyomtató illesztőprogramjának az elérése

Amikor a nyomtató illesztőprogramját a számítógép vezérlőpanelén keresztül nyitja meg és használja, akkor az ott elvégzett beállításokat a rendszer minden alkalmazásnál érvényesíti.

A nyomtató illesztőprogramjának elérése a vezérlőpanelről

- ☐ Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Windows rendszer > Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** parancsot a **Hardver és hang** menüpontban. Kattintson jobb gombbal a nyomtatóra, vagy tartsa lenyomva a gombot, majd jelölje ki a **Nyomtató tulajdonságai** elemet.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Válassza ki az **Asztal > Beállítások > Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** parancsot a **Hardver és hang** menüpontból. Kattintson jobb gombbal a nyomtatóra, vagy tartsa lenyomva a gombot, majd jelölje ki a **Nyomtató tulajdonságai** elemet.

- ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2

Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** parancsot a **Hardver és hang** menüpontban. Kattintson jobb gombbal a nyomtatóra, majd jelölje ki a **Nyomtatási beállítások** elemet.

- ☐ Windows Vista/Windows Server 2008

Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Vezérlőpanel > Nyomtatók** lehetőséget a **Hardver és hang** menüpontban. Kattintson jobb gombbal a nyomtatóra, majd jelölje ki a **Nyomtatási beállítások** elemet.

- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Vezérlőpanel > Nyomtatók és más hardverek > Nyomtatók és faxok** elemet. Kattintson jobb gombbal a nyomtatóra, majd jelölje ki a **Nyomtatási beállítások** elemet.

A nyomtató-illesztőprogram megnyitása a tálcán található nyomtató ikon segítségével

A számítógép tálcáján található nyomtató ikon egy parancsikon, melyen keresztül gyorsan hozzáférhet a nyomtató-illesztőprogramhoz.

Ha a nyomtató ikonra kattint és kiválasztja a(z) **Nyomtatóbeállítások** lehetőséget, akkor ugyanaz a nyomtatóbeállítási ablak nyílik meg, mint amelyet a vezérlőpanelről nyit meg. Ha duplán rákattint erre az ikonra, ellenőrizheti a nyomtató állapotát.

Megjegyzés:

Ha a nyomtató ikon nem jelenik meg a tálcán, akkor nyissa meg a nyomtató-illesztőprogram ablakát, kattintson a(z)

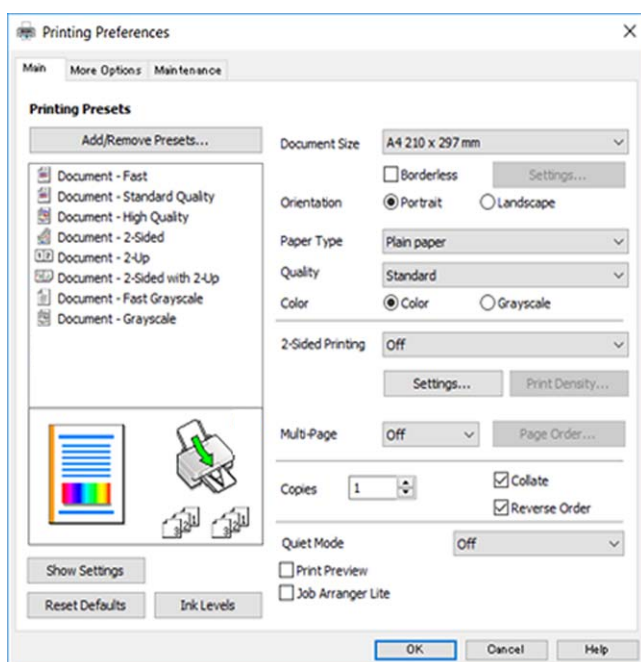
Figyelési beállítások elemre a(z) **Karbantartás** lapon, majd válassza ki a(z) **Parancsikon regisztrálása a tálcához** opciót.

A nyomtatás alapjai

Megjegyzés:

A műveletek az adott alkalmazástól függően eltérhetnek. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

1. Nyissa meg a kinyomtatni kívánt fájlt.
Ha eddig nem tette meg, akkor most töltsé be a papírt a nyomtatóba.
2. Válassza ki a **Nyomtatás** vagy az **Oldalbeállítás** lehetőséget a **Fájl** menüből.
3. Jelölje ki a nyomtatót.
4. A nyomtató-illesztőprogram ablakának a megnyitásához válassza a **Beállítások** vagy a **Tulajdonságok** elemet.



5. Szükség esetén módosítsa a beállításokat.
Részletes információért tekintse meg a nyomtató-illesztőprogram menüpontjait.

Megjegyzés:

- ❑ A beállítási elemek részletes leírását az online súgóban is megtalálhatja. Ha egy elemre a jobb egérgombbal kattint, akkor megjelenik az adott elemhez kapcsolódó **Súgó**.
- ❑ A(z) **Nyomtatási kép** elem kiválasztásával a nyomtatás előbb megtekintheti a dokumentum előnézetét.

6. A nyomtató-illesztőprogram ablakának a bezárásához kattintson az **OK** gombra.
7. Kattintson a **Nyomtatás** elemre.

Megjegyzés:

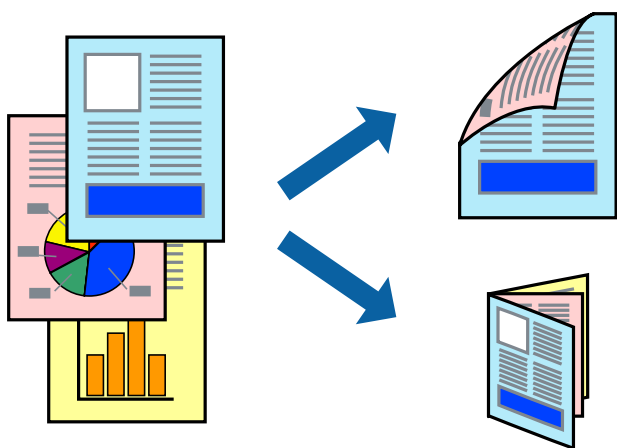
A(z) **Nyomtatási kép** elem kiválasztásakor megjelenik az előnézeti ablak. A beállítások módosításához kattintson a(z) **Mégse** gombra, majd ismételje meg a folyamatot a(z) 2. lépéstől.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A használható papírok és a kapacitás” 48. oldal
- ➔ „Papír betöltése Hátsó papír adagolás használata esetén” 51. oldal
- ➔ „Fő lap” 101. oldal

Kétoldalas nyomtatás

A papír mindkét oldalára nyomtathat. Az oldalak átrendezésével és a nyomtatott anyag összehajtásával füzetet is nyomtathat.



Megjegyzés:

- ☐ Ez a funkció keret nélküli nyomtatás esetén nem áll rendelkezésre.
- ☐ Használhatja az automatikus és manuális kétoldalas nyomtatást. Manuális kétoldalas nyomtatás során, amikor a nyomtató végzett az első oldal kinyomtatásával, fordítsa meg a papírt, hogy a másik oldalára is nyomtathasson.
- ☐ Ha nem olyan papírt használ, amely kétoldalas nyomtatáshoz alkalmas, a nyomtatási minőség romolhat és papírelakadás is előfordulhat.
- ☐ A papírtól és a nyomtatott adattól függően a festék átüthet a papír másik oldalára.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A használható papírok és a kapacitás” 48. oldal

Nyomtatási beállítások

A kézi, kétoldalas nyomtatási funkció elérhető, ha a(z) EPSON Status Monitor 3 funkció engedélyezve van. Ennek ellenére elképzelhető, hogy a kétoldalas nyomtatás nem lesz elérhető, ha a nyomtatót hálózaton keresztül vagy megosztott nyomtatóként használják.

Megjegyzés:

A(z) EPSON Status Monitor 3 engedélyezéséhez kattintson a(z) **Kiegészítő beállítások** lehetőségre a(z) **Karbantartás** lapfülön, majd válassza a(z) **Az EPSON Status Monitor 3 engedélyezése** lehetőséget.

1. A nyomtató-illesztőprogram **Fő** lapfülén válasszon egy opciót a(z) **Kétoldalas nyomtatás** menüpontban.

2. Kattintson a(z) **Beállítások** gombra, végezze el a szükséges beállításokat, majd kattintson a(z) **OK** elemre.
- Szükség esetén végezze el a(z) **Nyomtatási fényerő** beállításait. Ez a beállítás nem érhető el manuális kétoldalas nyomtatás kiválasztása esetén.

Megjegyzés:

- ☐ Két rétre hajtott brosúra nyomtatásához jelölje ki a(z) **Brosúra** elemet.
- ☐ A(z) **Nyomtatási fényerő** beállításakor a dokumentum típusának megfelelően állíthatja be a nyomtatási sűrűséget.
- ☐ Előfordulhat, hogy a(z) **Adja meg a dokumentum típusát** beállítása a(z) **Nyomtatási fényerő** beállítása ablakban és a(z) **Minőség** beállítása a(z) **Fő** lapfűlön lelassítja a nyomtatást.

3. Kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.

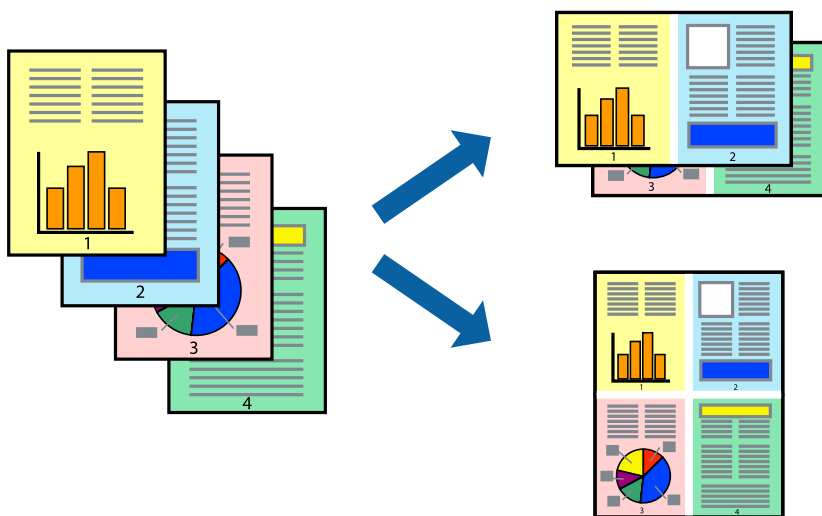
Kézi, kétoldalas nyomtatás esetén, ha az első oldal nyomtatása befejeződött, egy felugró ablak jelenik meg a számítógépen. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 86. oldal
- ➔ „Fő lap“ 101. oldal

Több oldal nyomtatása egy lapra

Ezzel a beállítással egy vagy kettő lapra, kettő vagy négy oldal nyomtatható.



Nyomtatási beállítások

A nyomtató-illesztőprogram **Fő** lapján válassza a(z) **2 oldal / lap** vagy a(z) **4 oldal / lap** értéket a(z) **Több oldal** paraméterhez.

Megjegyzés:

Ez a funkció keret nélküli nyomtatás esetén nem áll rendelkezésre.

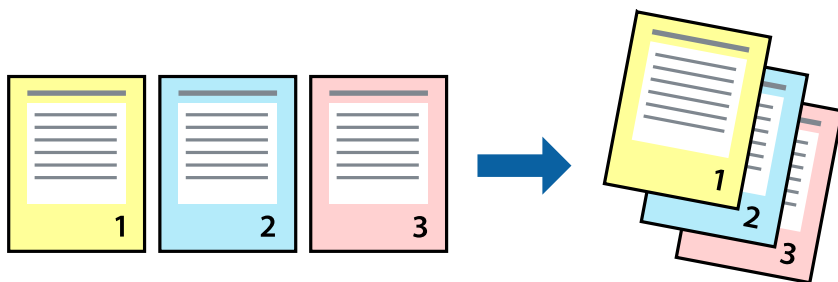
Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 86. oldal

➔ „Fő lap“ 101. oldal

Nyomtatás és az oldalak sorba rendezése (Nyomtatás fordított sorrendben)

Az utolsó oldaltól kezdheti meg a nyomtatást, így a dokumentumok oldalai a megfelelő sorrendben lesznek összerakva.



Nyomtatási beállítások

A nyomtató-illesztőprogram **Fő** lapján válassza a(z) **Fordított sorrendben** elemet.

Kapcsolódó információ

➔ „A nyomtatás alapjai“ 86. oldal

➔ „Fő lap“ 101. oldal

Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása

Kicsinyítheti vagy nagyíthatja egy dokumentum méretét meghatározott százalékkal, vagy úgy, hogy a dokumentum automatikusan illeszkedjen a nyomtatóba betöltött papír méretéhez.



Nyomtatási beállítások

A nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** lapfűlén válassza ki a dokumentum méretét a(z) **Papírméret** beállításnál. Válassza ki annak a papírnak a méretét, amire nyomtatni szeretne a(z) **Kimeneti papír** beállításnál. Válassza a(z) **Kicsinyítés/Nagyítás** elemet, majd a(z) **Igazítás laphoz** vagy a(z) **Nagyítás** lehetőséget. A(z) **Nagyítás** kiválasztásakor adjon meg egy százalékkértéket.

Az oldal közepén lévő képek kinyomtatásához válassza a(z) **Középre** lehetőséget.

Megjegyzés:

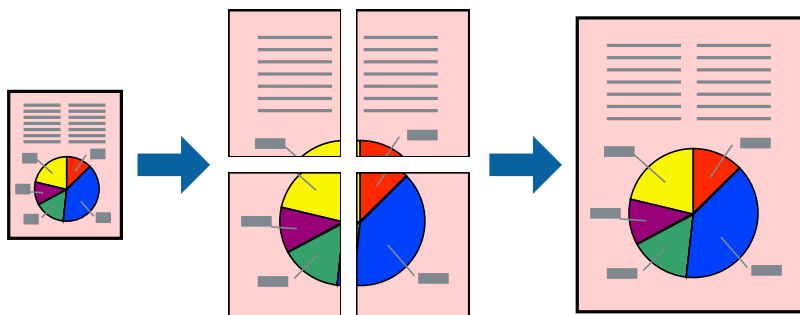
Ez a funkció keret nélküli nyomtatás esetén nem áll rendelkezésre.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai” 86. oldal
- ➔ „További beállítások lapfűl” 103. oldal

Egyetlen kép nyomtatása több lapra, nagyítás céljából (avagy poszter létrehozása)

Ez a funkció lehetővé teszi, hogy egy képet több lapra nyomtasson ki. Ezeket egymás mellé helyezve nagy méretű plakátot alakíthat ki.



Megjegyzés:

Ez a funkció keret nélküli nyomtatás esetén nem áll rendelkezésre.

Nyomtatási beállítások

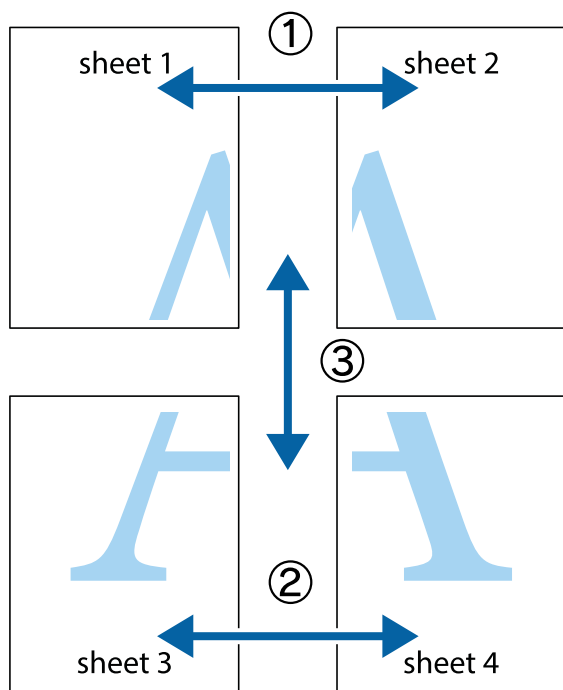
A nyomtató-illesztőprogram **Fő** lapján válasszon a(z) **2x1 Poszter**, a(z) **2x2 Poszter**, a(z) **3x3 Poszter** és a(z) **4x4 Poszter** lehetőség közül a(z) **Több oldal** beállítási paraméternél. A(z) **Beállítások** elemre kattintva kiválaszthatja, hogy mely paneleket nem szeretné nyomtatni. A szabásmintára vonatkozó lehetőségeket is kiválaszthatja.

Kapcsolódó információ

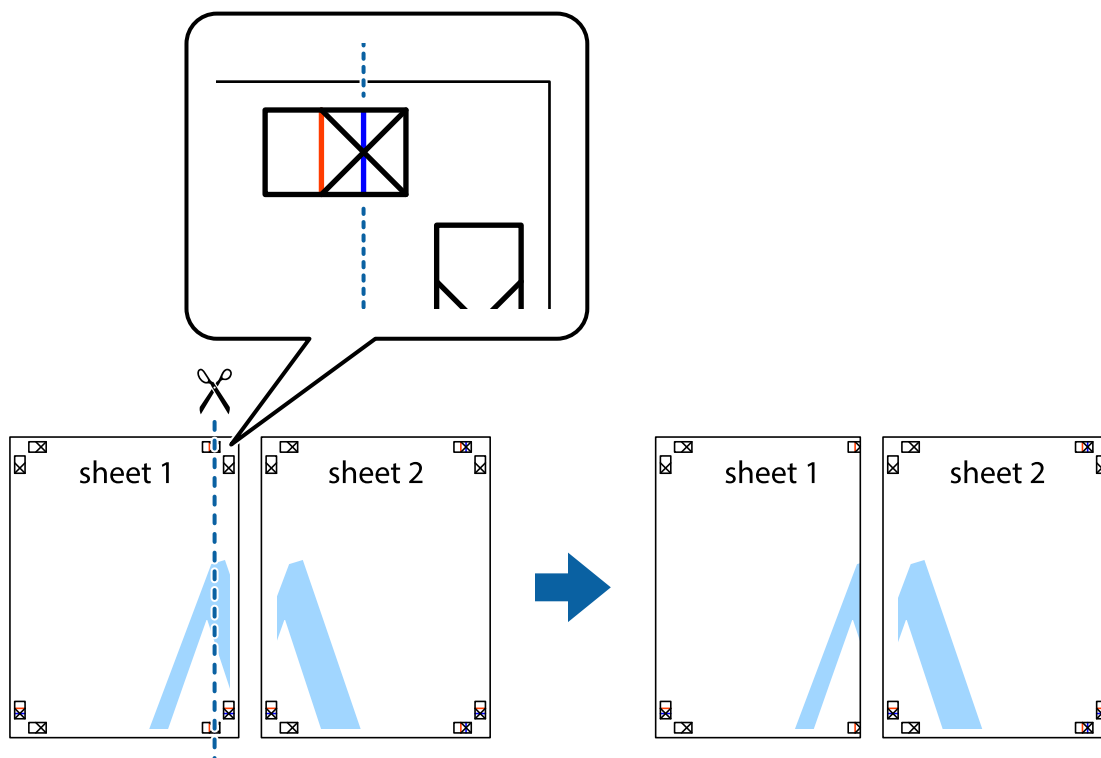
- ➔ „A nyomtatás alapjai” 86. oldal
- ➔ „Fő lap” 101. oldal

Poszterek készítése az Egymást átfedő igazítási jelek használatával

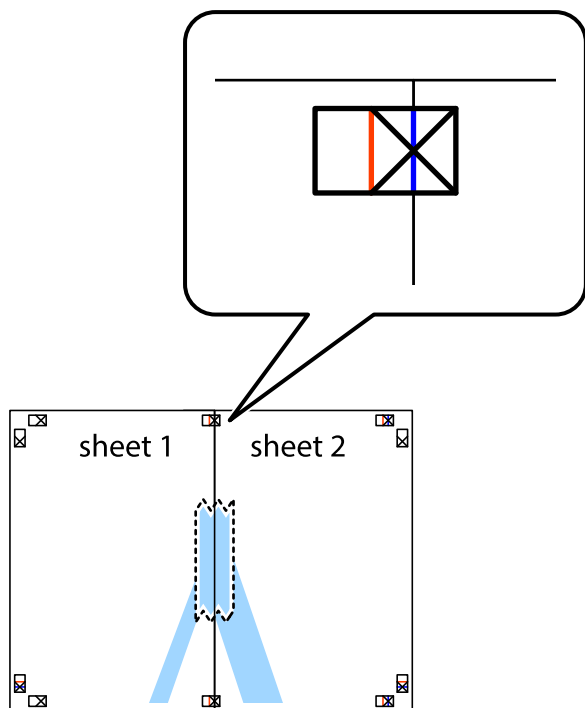
Itt egy példát talál arra, hogyan készíthet posztert, ha a **2x2 Poszter** lehetőség van kiválasztva, és az **Egymást átfedő igazítási jelek** van kiválasztva a **Vágásjelek nyomtatása** menüben.



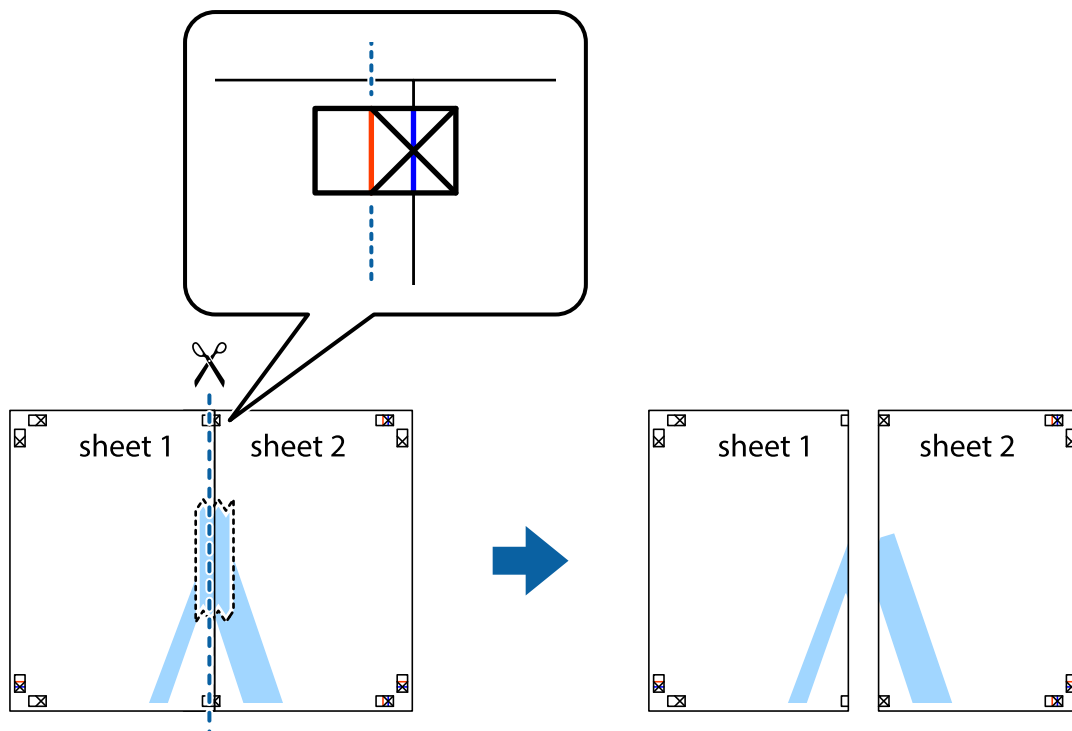
1. Készítse el Sheet 1 ot és a Sheet 2 ot. Vágja le az Sheet 1 margóit a függőleges kék vonal mentén, a felső és alsó keresztek középvonalában.



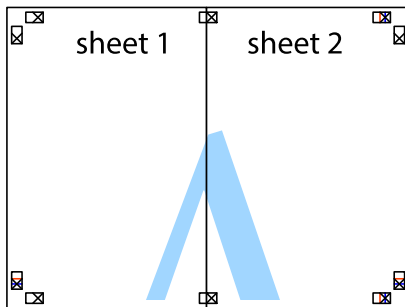
2. Helyezze az Sheet 1 szélét a Sheet 2 ra, igazítsa össze a jelzéseket, majd hátulról ideiglenesen rögzítse ragasztószalaggal a két lapot egymáshoz.



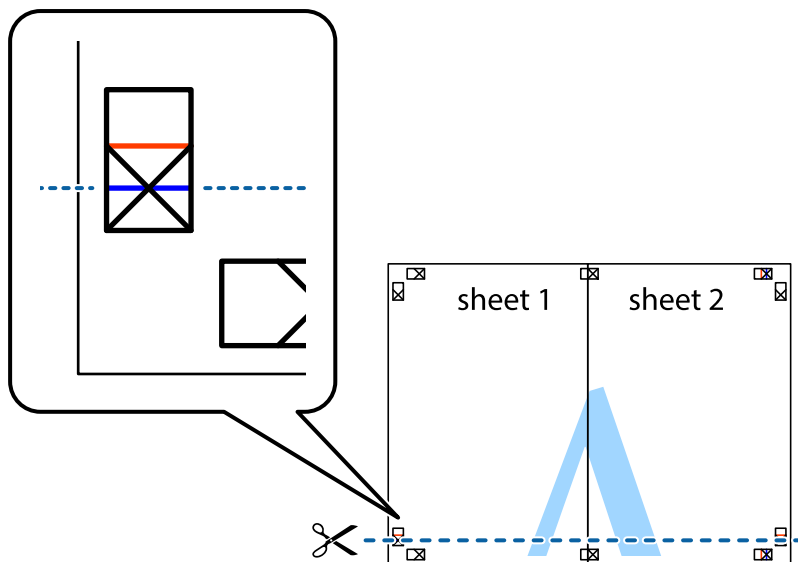
3. A ragasztószalaggal egymáshoz rögzített lapokat vágja el függőlegesen a piros igazításjelek vonalában (most a keresztetől balra eső vonal mentén).



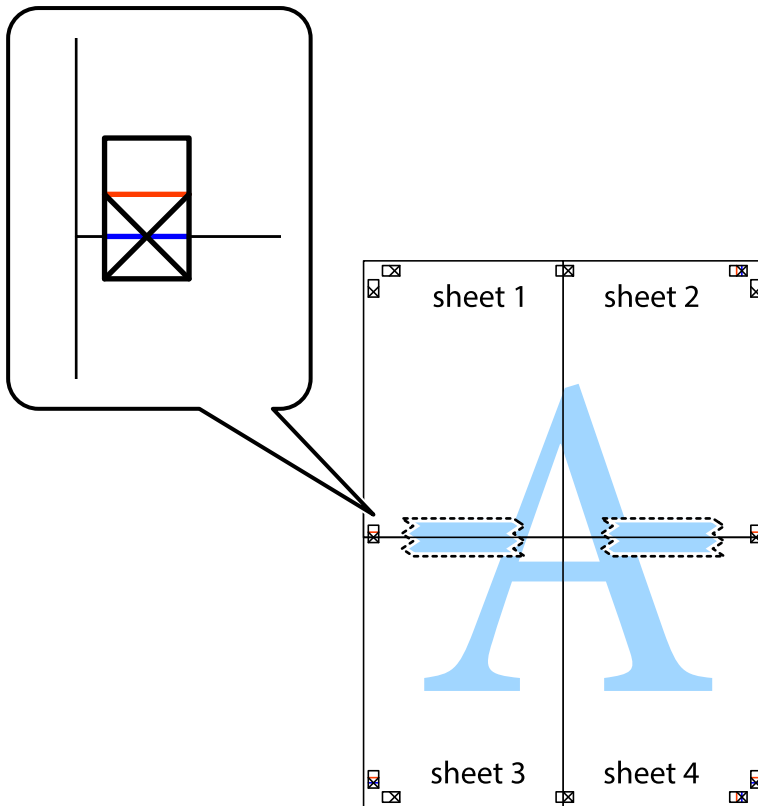
4. Hátulról ragassza össze a lapokat.



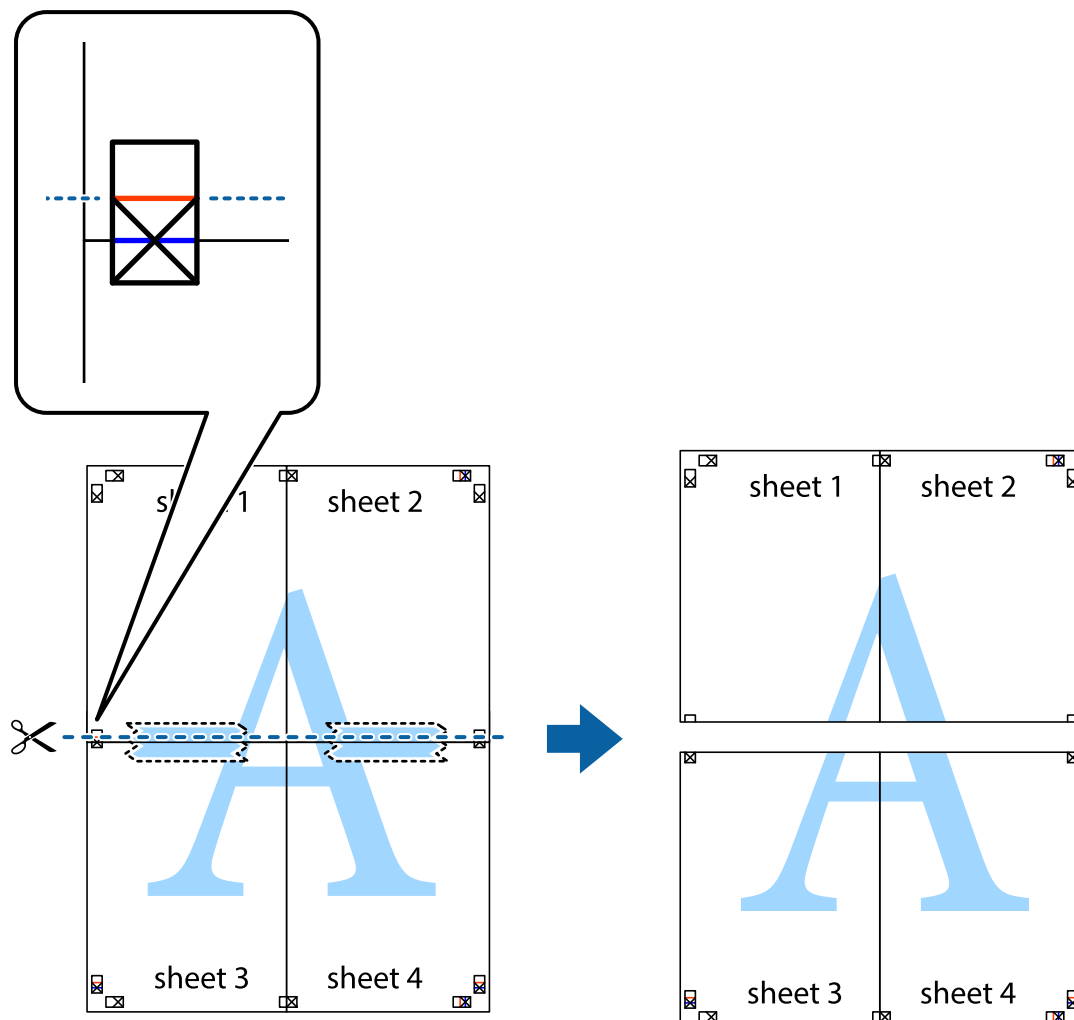
5. Ismételje meg az 1-4. lépéseket a Sheet 3 és a Sheet 4 egymáshoz ragasztásához.
6. Vágja le az Sheet 1 és a Sheet 2 margóját a vízszintes kék vonal mentén a bal és a jobb oldalak keresztjelein át.



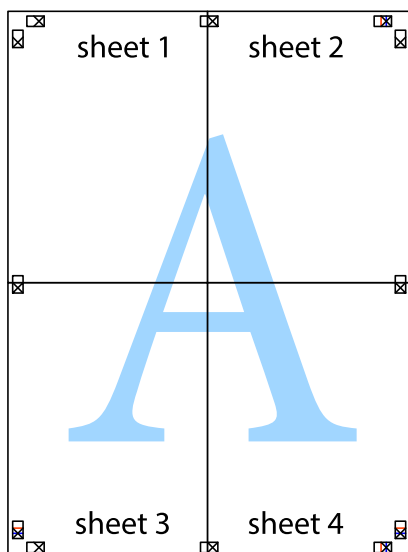
7. Helyezze az Sheet 1 és a Sheet 2 szélét a Sheet 3 és a Sheet 4 tetejére, igazítsa össze a keresztjelzéseket, majd hátulról ideiglenesen rögzítse ragasztószalaggal a lapokat egymáshoz.



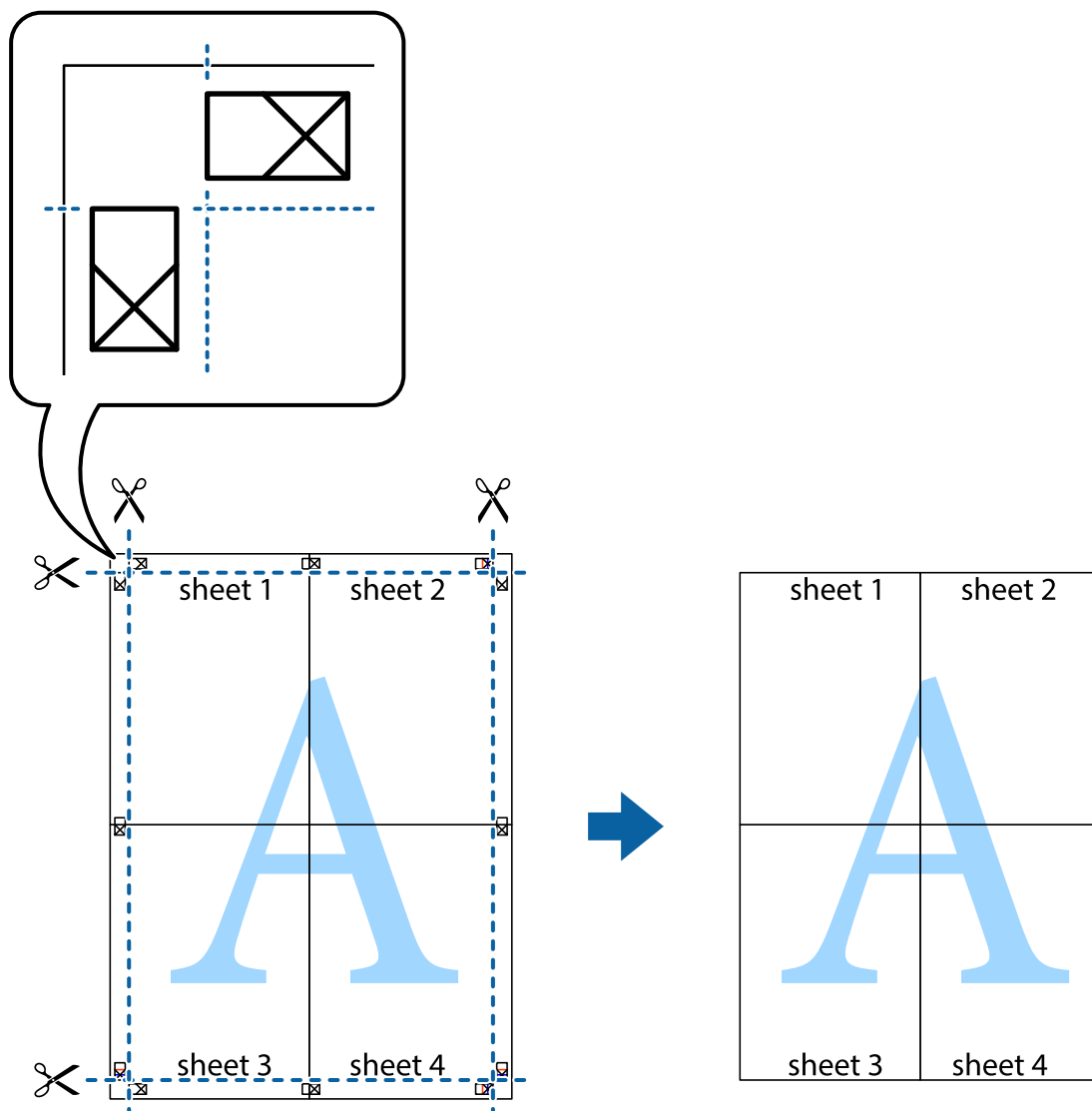
8. A ragasztószalaggal egymáshoz rögzített lapokat vágja el a piros vonal mentén az igazítás jeleken át (ebben az esetben a keresztek felé eső vonal mentén).



9. Hátulról ragassza össze a lapokat.

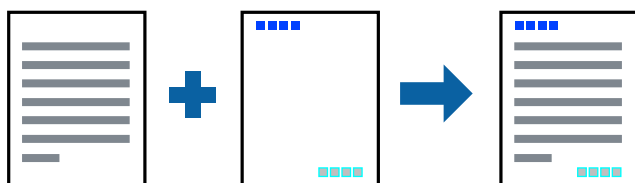


10. Vágja le a maradék margókat a külső vezető mentén.



Nyomtatás fejléccel és/vagy lábléccel

A fejlécbe vagy a láblécbe olyan információkat nyomtathat, mint a felhasználónév és a nyomtatási dátum.



Nyomtatási beállítások

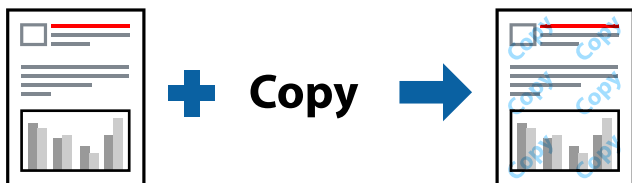
A nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** lapján kattintson a(z) **Vízjel funkciók** elemre, majd válassza a(z) **Fejléc/Lábléc** elemet. Kattintson a(z) **Beállítások** elemre, majd válassza ki a nyomtatni kívánt elemeket.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai” 86. oldal
- ➔ „További beállítások lapfűl” 103. oldal

Másolásvédelmi minta nyomtatása

A nyomatokra másolásvédelmi minta nyomtatható. Nyomtatáskor magukat a betűket nem nyomtatja ki a rendszer, továbbá a teljes nyomatra vékony raszterfólia kerül. A rejtett betűk fénymásolás esetén előtűnnek, így könnyen megkülönböztethető az eredeti példány a másolatoktól.



A(z) Másolás elleni mintázat szolgáltatás a következő feltételek teljesülése esetén érhető el:

- ☐ Papír: Normál papír, Másolópapír
- ☐ Szegély nélküli: nincs kijelölve
- ☐ Minőség: Szokásos
- ☐ Automatikus, kétoldalas nyomtatás: nincs kijelölve
- ☐ Színkorrekció: Automatikus

Megjegyzés:

Akár saját másolás elleni mintát is hozzáadhat.

Nyomtatási beállítások

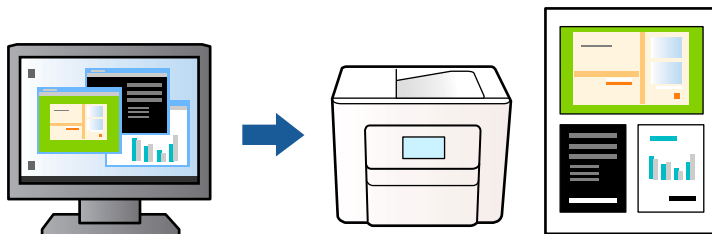
A nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** lapján kattintson a(z) **Vízjel funkciók** elemre, majd válassza a(z) Másolás elleni mintázat elemet. A minta méretének vagy sűrűségének és egyéb beállításának megváltoztatásához kattintson a(z) **Beállítások** elemre.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai” 86. oldal
- ➔ „További beállítások lapfűl” 103. oldal

Több fájl együttes nyomtatása

A(z) Nyomtatási feladatrendező Lite lehetőséget biztosít különféle alkalmazások által létrehozott fájlok összefűzésére és azok egyszerre történő kinyomtatására. Megadhatja az összefűzött fájlok nyomtatási beállításait, például a többoldalas elrendezést és a kétoldali nyomtatást.



Nyomtatási beállítások

A nyomtató-illesztőprogram **Fő** lapján válassza a(z) **Nyomtatási feladatrendező Lite** elemet. A nyomtatás indításakor megjelenik a(z) Nyomtatási feladatrendező Lite ablak. Ha a(z) Nyomtatási feladatrendező Lite ablak nyitva van, akkor nyissa meg azt a fájlt, melyet a mostani fájllal össze szeretne fűzni, majd ismétlje meg a fenti lépéseket.

Ha kiválaszt egy olyan nyomtatási feladatot, amelyet a(z) Nyomtatási feladatrendező Lite ablakban adtak hozzá a(z) Nyomtatás alatt álló projekt szakaszhoz, akkor lehetősége van szerkeszteni az oldal elrendezését.

A nyomtatás indításához a(z) **Fájl** menüben kattintson a(z) **Nyomtatás** elemre.

Megjegyzés:

Ha az összes nyomtatási adat Nyomtatás alatt álló projekt szakaszhoz történő hozzáadása előtt zárja be a(z) Nyomtatási feladatrendező Lite ablakot, akkor a rendszer megszakítja azt a nyomtatási feladatot, amelyen éppen dolgozott az ablak bezárása előtt. Az aktuális feladat mentéséhez a(z) **Fájl** menüben kattintson a(z) **Mentés** elemre. A mentett fájlok „ecl” kiterjesztésűek lesznek.

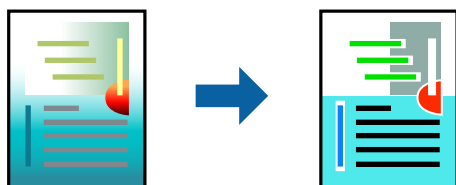
Egy Nyomtatás alatt álló projekt megnyitásához kattintson a(z) **Nyomtatási feladatrendező Lite** elemre a nyomtató-illesztőprogram **Karbantartás** lapján; ekkor megnyílik a(z) Nyomtatási feladatrendező Lite ablak. Ezután, a fájl kijelöléséhez, jelölje ki a **Megnyitás** elemet a **Fájl** menüből.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai” 86. oldal
- ➔ „Fő lap” 101. oldal

Nyomtatás a Színes univerzális nyomtatás funkcióval

Jobban láthatóvá teheti a szövegeket és a képeket a kinyomtatott oldalakon.



A(z) CUD-megfelelőségű nyomtatás funkció csak akkor érhető el, ha az alábbi beállítások vannak kiválasztva.

- ☐ Papírtípus: Sima papír

- ☐ Minőség: **Szokásos** vagy jobb minőség
- ☐ Nyomtatási szín: **Színes**
- ☐ Alkalmazások: Microsoft® Office 2007 vagy újabb
- ☐ Szöveg mérete: 96 pts vagy kisebb

Nyomtatási beállítások

A nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** lapjának **Színkorrekció** beállítási szakaszában kattintson a(z) **Kép beállítások** elemre. Válasszon ki egy opciót a(z) **CUD-megfelelőségű nyomtatás** beállítási paraméternél. További beállítások elvégzéséhez kattintson a(z) **Képjavítási beállítások** elemre.

Megjegyzés:

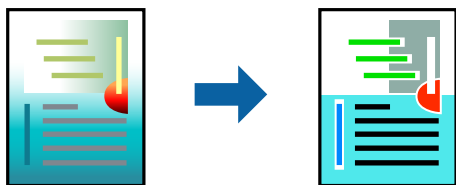
- ☐ A mintázatok hatására bizonyos karakterek megváltozhatnak. Így például a plusz („+”) jel plusz-mínusz („±”) jelként jelenhet meg.
- ☐ Az alkalmazásspecifikus mintázatok és alsó aláhúzásjelek módosíthatják az ezen beállítások segítségével nyomtatott tartalmakat.
- ☐ A(z) CUD-megfelelőségű nyomtatás-beállítások használata során a fényképek és egyéb képek nyomtatási minősége csökkenhet.
- ☐ A(z) CUD-megfelelőségű nyomtatás-beállítások használata esetén a nyomtatási sebesség lassul.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai” 86. oldal
- ➔ „További beállítások lapfűl” 103. oldal

A nyomtatási szín beállítása

Beállíthatja az adott nyomtatási feladathoz használt színeket. Ezek a finomhangolások nem módosítják az eredeti adatot.



Nyomtatási beállítások

A nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** lapján válassza ki a(z) **Egyéni** elemet a(z) **Színkorrekció** beállításnál. A(z) **Speciális** elemre kattintva nyissa meg a(z) **Színkorrekció** ablakot, majd válassza ki a színkorrekció módját.

Megjegyzés:

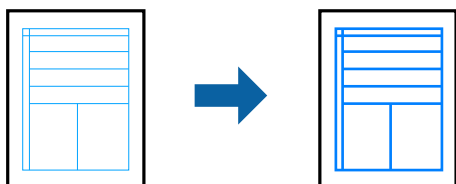
- ❑ Az alapértelmezett beállítás a(z) **Automatikus** lehetőség a(z) **További beállítások** lapon. Ezzel a beállítással a színek automatikusan úgy kerülnek finomhangolásra, hogy a lehető legjobb összhangban legyenek a papírtípus és nyomtatási minőség beállításával.
- ❑ A(z) **PhotoEnhance** funkció a(z) **Színkorrekció** ablakban megváltoztatja a színeket a tárgy helyének meghatározásával. Így, ha megváltoztatta a tárgy helyét, akár a kép kicsinyítésével, nagyításával, kivágásával vagy elforgatásával, a szín váratlanul megváltozhat. A keret nélküli beállítás kiválasztásával szintén megváltozik a tárgy helye, ami színváltozást eredményez. Ha a kép homályos, a tónus nem lesz természetes. Ha a szín megváltozott vagy nem természetes, nyomtasson valamelyik módban és ne a **PhotoEnhance** segítségével.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai” 86. oldal
- ➔ „További beállítások lapfűl” 103. oldal

Nyomtatás a vékony vonalak hangsúlyozásával

A nyomtatáshoz túlságosan vékony vonalakat vastagabbra állíthatja.



Nyomtatási beállítások

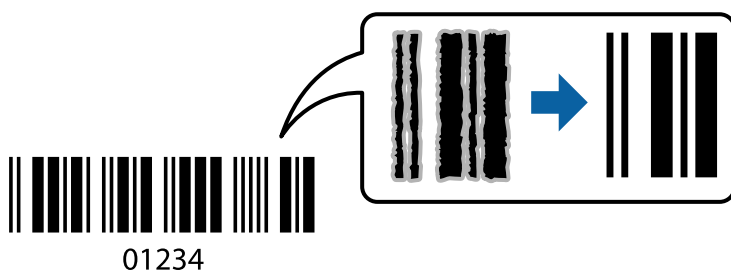
A nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** lapjának **Színkorrekció** beállítási menüjében kattintson a(z) **Kép beállítások** elemre. Válassza a következőt: **Vékony vonalak hangsúlyozása**.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai” 86. oldal
- ➔ „További beállítások lapfűl” 103. oldal

Tisztán látható vonalkódok nyomtatása

Kinyomtathat egy kivehető vonalkódot, amelyet könnyű beolvasni. Ezt a funkciót csak akkor aktiválja, ha a kinyomtatott vonalkód nem olvasható be.



Ezt a funkciót az alábbi feltételek mellett használhatja.

☐ Papír: Normál papír, Másolópapír, Fejléces papír vagy Boríték

☐ Minőség: **Szokásos**

A nyomtatási minőség módosítható nyomtatás során. A nyomtatási sebesség lelassulhat, a nyomtatási sűrűség pedig nagyobb lehet.

Megjegyzés:

Az elmosódás megszüntetése a körülményektől függően nem mindig lehetséges.

Nyomtatási beállítások

A nyomtató-illesztőprogram **Karbantartás** lapján kattintson a(z) **Kiegészítő beállítások** elemre, majd válassza a(z) **Vonalkód üzemmód** elemet.

Kapcsolódó információ

➔ „A nyomtatás alapjai” 86. oldal

➔ „Karbantartás lap” 103. oldal

Nyomtatás visszavonása

A számítógépről visszavonhatók a nyomtatási feladatok. Azonban abban az esetben már nem vonhatja vissza a nyomtatási feladatot a számítógépen, ha a feladat már teljes egészében el lett küldve a nyomtatóra. Ebben az esetben a nyomtatón található vezérlőpanellel kell visszavonni a nyomtatási feladatot.

Visszavonás

A számítógépen az **Eszközök és nyomtatók**, **Nyomtató** vagy **Nyomtatók és faxok** menüpontban kattintson jobb egérgombbal a nyomtatójára. Kattintson a **Jelenlegi nyomtatások megtekintése** elemre, kattintson jobb egérgombbal a visszavonni kívánt feladatra, és válassza ki a **Mégse** lehetőséget.

A nyomtató-illesztőprogramhoz kapcsolódó menüpontok

Nyissa meg a nyomtatási ablakot egy alkalmazásban, válassza ki a nyomtatót, majd nyissa meg a nyomtató-illesztőprogram ablakát.

Megjegyzés:

A menük a kiválasztott opciótól függően változnak.

Fő lap

Nyomtatási beállítások	Beállítások Hozzáadás/ Eltávolítása	Létrehozhat tárolt beállításokat a gyakran használt nyomtatási beállításokhoz, valamint a korábban létrehozott tárolt beállításokat eltávolíthatja. Válassza ki a listából a használni kívánt tárolt beállítást.
Beállítások megjelenítése	A(z) Fő és a(z) További beállítások lapfülön aktuálisan beállított elemek listáját jeleníti meg.	

Alapértékek visszaállítása	Az összes beállítás visszaállítása a gyári alapértékre. A(z) További beállítások lapfűl beállításait is visszaállítja a rendszer alapértékre.	
Tintaszintek	A körülbelüli tintaszinteket mutatja.	
Papírforrás	Válassza ki, hogy a nyomtató melyik papírforrásból adagolja be a papírt. Válassza a(z) Automatikus kiválasztás lehetőséget, így a rendszer automatikusan a nyomtató vezérlő panelén a nyomtatási beállításokban kijelölt papírforrást fogja kiválasztani. Ha a nyomtató csak egy papírforrással rendelkezik, ez az elem nem kerül megjelenítésre.	
Papírméret	Válassza ki, hogy milyen méretű papírra szeretne nyomtatni. A(z) Egyéni méret opció választása esetén írja be a papír szélességét és magasságát.	
Keret nélküli	A nyomtatandó adat a papírméretnél kicsit nagyobbra kerül nagyításra, hogy ne kerüljön keret a papír szélei köré. A nagyítás mértékének kiválasztásához kattintson a Beállítások lehetőségre.	
Írásirány	Válassza ki, hogy milyen tájolással szeretne nyomtatni.	
Papírtípus	Válassza ki, hogy milyen típusú papírra szeretne nyomtatni.	
Minőség	Válassza ki, hogy milyen minőségben szeretne nyomtatni. A rendelkezésre álló beállítási paraméterek az Ön által kiválasztott papírtípus függvényében változhatnak. További beállítások elvégzéséhez kattintson a(z) További beállítások elemre.	
Színes	Válassza ki a nyomtatási feladathoz kapcsolódó színt.	
Kétoldalas nyomtatás	Lehetővé teszi a kétoldali nyomtatást.	
	Beállítások	Megadhatja a kötési éleket és szegélyeket. Többoldalas dokumentumok nyomtatása esetén kiválaszthatja, hogy az oldaltartomány elejétől vagy végétől szeretné-e kezdeni a nyomtatást.
	Nyomtatási fényerő	A nyomtatási sűrűség beállításához válassza ki a dokumentum típusát. Ha kiválasztotta a megfelelő nyomtatási sűrűséget, akkor megakadályozhatja, hogy a képek átüssenek a másik oldalra. A nyomtatási sűrűség manuális beállításához válassza a(z) Egyéni méret lehetőséget.
Több oldal	Lehetővé teszi több oldal egyetlen lapra történő nyomtatását, valamint posztterek nyomtatását (egyetlen kép nyomtatása több lapra). A(z) Oldalak sorrendje elemre kattintva meghatározhatja, hogy a nyomtató milyen sorrendben nyomtassa az oldalakat.	
Példányszám	Állítsa be, hogy hány példányt szeretne nyomtatni.	
	Leválogatás	Többoldalas dokumentum nyomtatása sorrendben leválogatva, készletekbe rendezve.
	Fordított sorrendben	Az utolsó oldaltól kezdheti meg a nyomtatást, így nyomtatás után az oldalak a megfelelő sorrendbe lesznek összerakva.
Csendes mód	Csökkenti a nyomtató által generált zajt. Azonban a bekapcsolás csökkentheti a nyomtatás sebességét.	
Nyomtatási kép	Nyomtatás előtt a dokumentum előnézetének a megjelenítése.	
Nyomtatási feladatrendező Lite	Válassza ki a(z) Nyomtatási feladatrendező Lite funkcióval történő nyomtatáshoz.	

További beállítások lapfűl

Nyomtatási beállítások	Beállítások Hozzáadás/ Eltávolítása	Hozzáadhatja és eltávolíthatja saját előbeállításait a gyakran használt nyomtatási beállításokra vonatkozóan. Válassza ki a listából a használni kívánt előbeállítást.
Beállítások megjelenítése	A(z) Fő és a(z) További beállítások lapfűlön aktuálisan beállított elemek listáját jeleníti meg.	
Alapértékek visszaállítása	Minden beállítás visszaállítása gyári alapértékre. A(z) Fő lapfűl beállításait is visszaállítja a rendszer alapértékre.	
Papírméret	Válassza ki a dokumentum méretét.	
Kimeneti papír	Válassza ki annak a papírnak a méretét, amire nyomtatni szeretne. Ha a(z) Kimeneti papír és a(z) Papírméret eltérő, akkor a rendszer automatikusan a(z) Kicsinyítés/Nagyítás lehetőséget választja ki. Ha úgy nyomtat, hogy a dokumentum méretét nem csökkenti vagy nem növeli, akkor nem kell kiválasztania ezt a lehetőséget.	
Kicsinyítés/Nagyítás	Csökkentheti vagy növelheti a dokumentum méretét.	
	Igazítás laphoz	A dokumentum automatikus kicsinyítése vagy nagyítása a(z) Kimeneti papír beállításnál kiválasztott papírméretnek megfelelően.
	Nagyítás	Adott százalékként alkalmazásával nyomtat.
	Középre	A papír közepére nyomtatja a képeket.
Színkorrekció	Automatikus	Automatikusan beállítja a képek színét.
	Egyéni	Manuális színkorrekciót végezhet. A további beállításokért kattintson a(z) Speciális lehetőségre.
	Kép beállítások	Olyan nyomtatási minőségi lehetőségeket tesz lehetővé, mint a(z) CUD-megfelelőségű nyomtatás vagy a(z) Vörösszem-javítás. A vékony vonalakat vastagíthatja, így a kinyomtatott oldalakon azok láthatóak lesznek.
Vízjel funkciók	A másolás elleni minta vagy a vízjelek beállításait végezheti el.	
További beállítások	Elforgatás 180°-kal	Az oldalak elforgatása 180 fokkal nyomtatás előtt. Ez a funkció akkor hasznos, ha például a nyomtatóba fix irányban betöltött borítékokra nyomtat.
	Gyors	Nyomtatáskor a nyomtatófej mindkét irányba mozog. A nyomtatási sebesség nagyobb, de a minőség romolhat.
	Tükörkép	Elfordítja a nyomtatandó képet, mintha az egy tükörben jelenne meg.

Karbantartás lap

Fúvókák ellenőrzése	Fúvóka-ellenőrző mintát nyomtat annak ellenőrzésére, hogy a nyomtatófej fúvókái nem tömődtek-e el.
Fejtisztítás	Megtisztítja a nyomtatófej eltömődött fúvókáit. Mivel ehhez a funkcióhoz kevés tinta szükséges, csak akkor tisztítsa a nyomtatófejet, ha a fúvókák eltömődtek.
Nyomtatási feladatrendező Lite	A(z) Nyomtatási feladatrendező Lite ablak megnyitása. Mentheti és szerkesztheti az adatokat.

EPSON Status Monitor 3	A(z) EPSON Status Monitor 3 ablak megnyitása. Itt ellenőrizheti a nyomtató és a kellékanyagok állapotát.
Figyelési beállítások	Beállíthatja a(z) EPSON Status Monitor 3 ablakon látható beállítási elemeket.
Kiegészítő beállítások	Lehetővé teszi különféle beállítások elvégzését. Bővebb információkért kattintson a kívánt elemre a jobb egérgombbal, és nyissa meg a(z) Súgó szakaszt.
Nyomtatási sor	A nyomtatásra váró feladatok megjelenítése. Ellenőrizheti és szüneteltetheti a nyomtatási feladatokat, valamint folytathatja a szüneteltetett nyomtatási feladatokat.
Nyelv	A nyomtató-illesztőprogram ablakának nyelvét módosítja. A beállítások életbe léptetéséhez zárja be a nyomtató-illesztőprogramot, majd nyissa meg újra a nyomtató-illesztőprogramot.
Szoftver frissítés	A(z) EPSON Software Updater eszköz indítása az alkalmazások legfrissebb verziójának interneten keresztüli megkereséséhez.
On-line rendelés	Lehetővé teszi a weboldalhoz való hozzáférést, amelyen keresztül Epson tintapatronokat vásárolhat.
Terméktámogatás	Elérheti az Epson műszaki támogatás weboldalát.

Nyomtatás a nyomtató-illesztőprogram segítségével Mac OS rendszerben

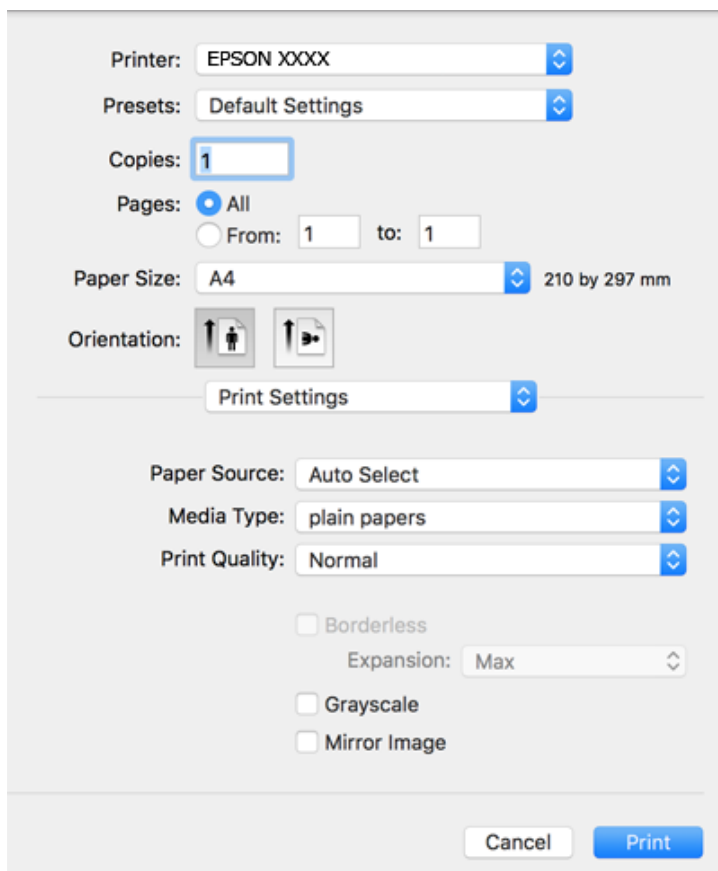
A nyomtatás alapjai

Megjegyzés:

A műveletek az adott alkalmazástól függően eltérnek. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

1. Nyissa meg a kinyomtatni kívánt fájlt.
Ha eddig nem tette meg, akkor most tölts be a papírt a nyomtatóba.
2. Válassza ki a **Nyomtatás** lehetőséget a **Fájl** menüből, vagy egy másik parancsot, ha szeretne hozzáférni a nyomtatási párbeszédpanelhez.
Szükség esetén kattintson a **Részletek megjelenítése** vagy a(z) ▼ elemre a nyomtatási ablak kibontásához.
3. Jelölje ki a nyomtatót.

4. Jelölje ki a **Nyomtatási beállítások** lehetőséget a felugró menüből.



Megjegyzés:

Ha a(z) **Nyomtatási beállítások** menü nem jelenik meg macOS Catalina (10.15 vagy újabb), macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9) vagy OS X Mountain Lion (10.8) rendszerben, az Epson nyomtató-illesztőprogram nincs megfelelően telepítve. Engedélyezze az alábbi menüből.

Válasza ki a **Rendszerbeállítások** lehetőséget a(z) Apple menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés**, **Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, távolítsa el a nyomtatót, majd adja újra hozzá a nyomtatót.

A macOS Mojave (10.14) nem fér hozzá a(z) **Nyomtatási beállítások** opcióhoz az olyan Apple alkalmazásokban, mint a TextEdit.

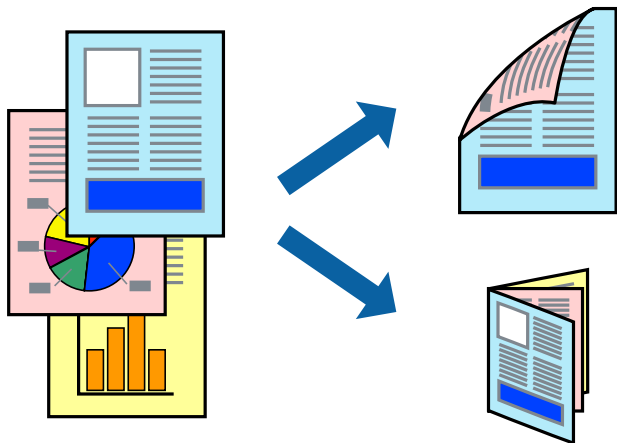
5. Szükség esetén módosítsa a beállításokat.
Részletes információkért tekintse meg a nyomtató-illesztőprogram menüpontjait.
6. Kattintson a **Nyomtatás** elemre.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A használható papírok és a kapacitás“ 48. oldal
- ➔ „Papír betöltése Hátsó papír adagolás használata esetén“ 51. oldal
- ➔ „A(z) Nyomtatási beállítások menü elemei“ 111. oldal
- ➔ „A nyomtató hozzáadása (csak Mac OS esetén)“ 184. oldal

Kétoldalas nyomtatás

A papír mindkét oldalára nyomtathat.



Megjegyzés:

- ☐ Ez a funkció keret nélküli nyomtatás esetén nem áll rendelkezésre.
- ☐ Ha nem olyan papírt használ, amely kétoldalas nyomtatáshoz alkalmas, a nyomtatási minőség romolhat és papírelakadás is előfordulhat.
- ☐ A papírtól és a nyomtatott adattól függően a festék átüthet a papír másik oldalára.

Kapcsolódó információ

➔ „A használható papírok és a kapacitás” 48. oldal

Nyomtatási beállítások

Jelölje ki a(z) **Kétoldalas nyomtatás beállításai** lehetőséget a felugró menüből. Válassza ki a kétoldalas nyomtatás módját, majd végezze el a(z) **Dokumentumtípus** beállításait.

Megjegyzés:

- ☐ A nyomtatási sebesség a dokumentum típusától függően csökkenhet.
- ☐ Sűrű fényképek nyomtatásánál válassza a(z) **Szöveg és Grafika** vagy a(z) **Szöveg és Fotók** lehetőséget a(z) **Dokumentumtípus** beállításnál. Ha a kinyomtatott oldalak elkenődtek vagy a festék átüt a papír másik oldalára, akkor végezze el a(z) **Nyomtatási fényerő** és a(z) **Növelt tintaszáradási idő** beállításait a(z) **Beállítások** menüben.

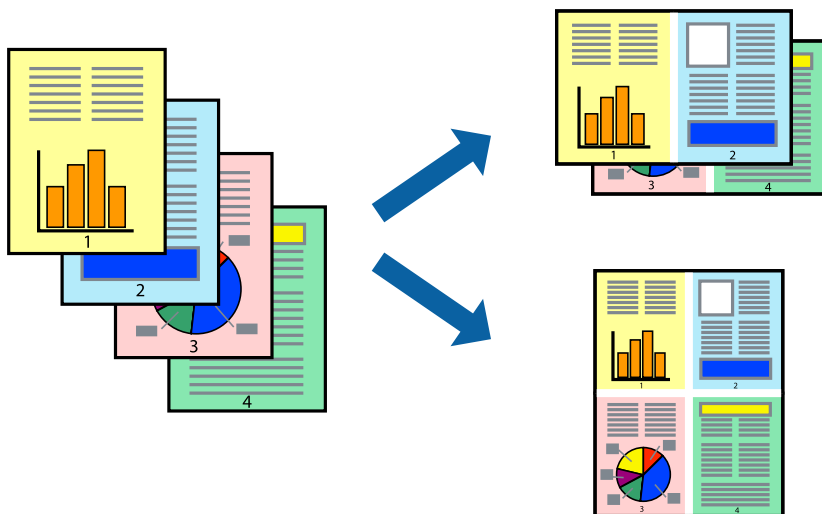
Kapcsolódó információ

➔ „A nyomtatás alapjai” 104. oldal

➔ „A Kétoldalas nyomtatás beállításai menü elemei” 111. oldal

Több oldal nyomtatása egy lapra

Ezzel a beállítással egy vagy kettő lapra, kettő vagy négy oldal nyomtatható.



Nyomtatási beállítások

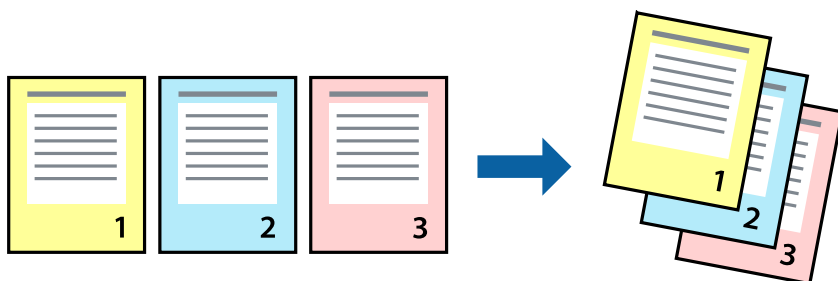
Jelölje ki a felugró menü **Elrendezés** elemét. Az **Oldalak laponként**, az **Elrendezés iránya** (oldalsorrend), és a **Szegélyek** lehetőségekben állítsa be az oldalak számát.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 104. oldal
- ➔ „Menübeállítások elrendezéshez“ 110. oldal

Nyomtatás és az oldalak sorba rendezése (Nyomtatás fordított sorrendben)

Az utolsó oldaltól kezdheti meg a nyomtatást, így a dokumentumok oldalai a megfelelő sorrendben lesznek összerakva.



Nyomtatási beállítások

Jelölje ki a **Papírkezelés** elemet a felugró menüben. Válassza a(z) **Fordított** értéket az **Oldalsorrend** paraméternél.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai” 104. oldal
- ➔ „A papírkezeléssel kapcsolatos menüpontok” 110. oldal

Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása

Kicsinyítheti vagy nagyíthatja egy dokumentum méretét meghatározott százalékkal, vagy úgy, hogy a dokumentum automatikusan illeszkedjen a nyomtatóba betöltött papír méretéhez.



Nyomtatási beállítások

Ha úgy szeretne nyomtatni, hogy a dokumentum mérete a papírmérethez igazodjon, akkor a felugró menüből válassza a **Papírkezelés** elemet, majd válassza az **Arányos papírméret-igazítás** elemet. Jelölje ki a nyomtatóba betöltött papír méretét a **Célpapírméret** paraméternél. Ha csökkenteni szeretné a dokumentum méretét, akkor válassza a **Csak leskálázás** elemet.

1. Ha nyomtatás során csökkenteni vagy növelni szeretné egy eredeti dokumentum méretét bizonyos százalékkal, akkor végezze el az alábbi műveletek valamelyikét.
 - ☐ Válassza a **Nyomtatás** lehetőséget az alkalmazás **Fájl** menüjéből. Kattintson a **Oldalbeállítás** elemre, majd válassza ki a nyomtatóját itt: **Formátum**. Válassza ki a **Papírméret** elemben a nyomtatandó adat méretét, adjon meg százalékos értéket a **Méretez** elemben, majd kattintson az **OK** gombra.
 - ☐ Válassza a **Oldalbeállítás** lehetőséget az alkalmazás **Fájl** menüjéből. Válassza ki a nyomtatóját itt: **Formátum**. Válassza ki a **Papírméret** elemben a nyomtatandó adat méretét, adjon meg százalékos értéket a **Méretez** elemben, majd kattintson az **OK** gombra. Jelölje ki a **Nyomtatás** lehetőséget a **Fájl** menüből.

Megjegyzés:

A műveletek az adott alkalmazástól függően eltérnek. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

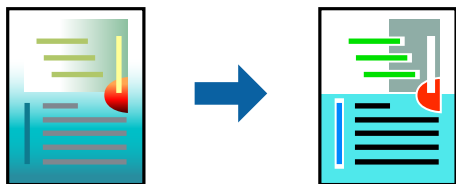
2. Válassza ki a nyomtatóját itt: **Nyomtató**.
3. Állítsa be a többi elemet is, szükség szerint.
4. Kattintson a **Nyomtatás** elemre.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai” 104. oldal
- ➔ „A papírkezeléssel kapcsolatos menüpontok” 110. oldal

A nyomtatási szín beállítása

Beállíthatja az adott nyomtatási feladathoz használt színeket. Ezek a finomhangolások nem módosítják az eredeti adatot.



Nyomtatási beállítások

Jelölje ki a **Szín** lehetőséget a felugró menüben, majd válassza ki az **EPSON Color Controls** elemet. Jelölje ki a **Szín opciók** elemet a felugró menüből, majd válassza ki az egyik elérhető opciót. Kattintson a(z) **Speciális beállítások** melletti nyílra, és végezze el a még részletesebb beállításokat.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai” 104. oldal
- ➔ „A színegyeztetéssel kapcsolatos menüpontok” 110. oldal
- ➔ „A Szín opciók menü elemei” 111. oldal


Nyomtatás visszavonása

A számítógépről visszavonhatók a nyomtatási feladatok. Azonban abban az esetben már nem vonhatja vissza a nyomtatási feladatot a számítógépen, ha a feladat már teljes egészében el lett küldve a nyomtatóra. Ebben az esetben a nyomtatón található vezérlőpanellel kell visszavonni a nyomtatási feladatot.

Visszavonás

A **Rögzítés** ablakban kattintson a nyomtató ikonjára. Válassza ki a visszavonni kívánt feladatot, majd tegye az alábbi lépések egyikét.

- ☐ OS X Mountain Lion vagy újabb

Kattintson a  ikonra a folyamatsáv mellett.

- ☐ Mac OS X v10.6.8–v10.7.x

Kattintson a **Törlés** gombra.

A nyomtató-illesztőprogramhoz kapcsolódó menüpontok

Nyissa meg a nyomtatási ablakot egy alkalmazásban, válassza ki a nyomtatót, majd nyissa meg a nyomtató-illesztőprogram ablakát.

Megjegyzés:

A menük a kiválasztott opciótól függően változnak.

Menübeállítások elrendezéshez

Oldalak laponként	Válassza ki az egy lapra nyomtatandó oldalak számát.
Elrendezés iránya	Adja meg, hogy milyen sorrendben történjen az oldalak nyomtatása.
Szegély	Szegélyt nyomtat az oldalakra.
Megfordítja az oldal tájolását	Az oldalak elforgatása 180 fokkal nyomtatás előtt. Akkor válassza ezt a funkciót, ha például a nyomtatóba fix irányban betöltött borítékokra nyomtat.
Vízszintes tükrözés	Elfordítja a nyomtatandó képet, mintha az egy tükörben jelenne meg.

A színegyeztetéssel kapcsolatos menüpontok

ColorSync	Válassza ki a színbeállítás módját. Ezeknek a beállításoknak a segítségével minimálisra csökkenthető a nyomaton és a számítógép-képernyőn látható színek közötti különbség.
EPSON Color Controls	

A papírkezeléssel kapcsolatos menüpontok

Oldalak leválogatása	Többoldalas dokumentum nyomtatása sorrendben leválogatva, készletekbe rendezve.	
Nyomtatandó oldalak	Válassza ezt az opciót, ha kizárólag a páratlan vagy a páros oldalakat szeretné kinyomtatni.	
Oldalsorrend	Kiválaszthatja, hogy előlről vagy az utolsó oldaltól kezdve szeretne-e nyomtatni.	
Arányos papírméret-igazítás	A nyomtató a nyomatok méretét a betöltött papír méretéhez igazítja.	
	Célpapírméret	Válassza ki, hogy milyen méretű papírra szeretne nyomtatni.
	Csak leskálázás	Akkor válassza ezt az elemet, hogy ha csökkenteni szeretné a dokumentum méretét.

A fedőlappal kapcsolatos menüpontok

Fedőlap nyomtatása	Válassza ki, hogy szeretne-e nyomtatni fedőlapot vagy nem. Záró fedőlap hozzáadásához válassza a Dokumentum után elemet.
A fedőlap típusa	Válassza ki a fedőlap tartalmát.

A(z) Nyomtatási beállítások menü elemei

Papírforrás	Válassza ki azt a papírforrást, ahonnan a papír betöltése történik. Ha a nyomtató csak egy papírforrással rendelkezik, ez az elem nem kerül megjelenítésre. A(z) Automatikus kiválasztás kiválasztásával a rendszer automatikusan a papírbeállításnak megfelelő papírforrást választja ki.	
Hordozótípus	Jelölje ki annak a papírnak a típusát, amire nyomtatni kíván.	
Nyomt. min.	Válassza ki a nyomtatáshoz alkalmazni kívánt nyomtatási minőséget. A lehetőségeket a papírtípus befolyásolja.	
Keret nélküli	Ez a jelölőnégyzet akkor van kijelölve, ha a szegély nélküli papírméretet választja.	
	Kiterjesztés	Keret nélküli nyomtatás esetében a nyomtatandó adat a papírméretnél kicsit nagyobbra kerül nagyításra, hogy ne kerüljön keret a papír szélei köré. Válassza ki a nagyítás mértékét.
Szürkeárnyaltos	Fekete vagy szürkeárnyaltos nyomatok esetében válassza.	
Tükörkép	Elfordítja a nyomtatandó képet, mintha az egy tükörben jelenne meg.	

A Szín opciók menü elemei

Kézi beállítások	A szín kézi módosítása. A(z) Speciális beállítások menüpontban kiválaszthatja a részletes beállításokat.
PhotoEnhance	A képek élesebbek, a színek pedig élénkebbek lesznek, mivel az eredeti kép kontrasztja, telítettsége és fényereje automatikusan finomhangolásra kerül.
Ki (Nincs színkorrekció)	Nyomtatás színkorrekció nélkül.

A Kétoldalas nyomtatás beállításai menü elemei

Kétoldalas nyomtatás	A nyomtató a papír mindkét oldalára nyomtat.
----------------------	--

Működési beállítások a Mac OS nyomtató-illesztőprogramon

A(z) Mac OS nyomtató-illesztőprogram működési beállításait mutató ablak megnyitása

Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet az Apple menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) menüpontnál, majd válassza ki a nyomtatót. Kattintson a **Beállítások és kellékanyagok** > **Beállítások** (vagy **Illesztőprogram**) elemre.

A Mac OS nyomtató-illesztőprogram működési beállításai

- ☐ Üres oldal kihagyása: üres lapok nyomtatásának elkerülése.
- ☐ Csendes mód: csendes nyomtatás. A nyomtatási sebesség azonban lelassulhat.

- ☐ Fekete nyomt. ideigl. eng.: ideiglenesen csak fekete tintával nyomtat.
- ☐ Gyors nyomtatás: nyomtatáskor a nyomtatófej mindkét irányba mozog. A nyomtatási sebesség nagyobb de a minőség romolhat.
- ☐ Dokumentumok kiadása iktatáshoz: úgy adagolja be a papírt, hogy könnyű legyen lefűzni, amikor fekvő adatokat nyomtat kétoldalas nyomtatással. A borítékra való nyomtatás nem támogatott.
- ☐ Fehér szegély eltávolítása: eltávolítja a nem szükséges margókat keret nélküli nyomtatás esetén.
- ☐ Figyelmeztető értesítések: lehetővé teszi a nyomtató-illesztőprogram figyelmeztető jelzéseinek megjelenítését.
- ☐ Kétirányú kommunikáció létrehozása: ezt általában az **Be** lehetőségre kell állítani. Akkor válassza a **Ki** opciót, ha a nyomtató információk elérése bármilyen okból nem lehetséges, vagy a nyomtatón egy hálózat több Windows alapú számítógépe osztozik.

Nyomtatás okos eszközökről

A Epson iPrint használata

Az Epson iPrint egy olyan alkalmazás, amellyel fényképeket, dokumentumokat, weboldalakat nyomtathat okoskészülékről, például okostelefonról vagy táblagépről. Választhatja a helyi nyomtatást, amikor egy olyan okoskészülékről nyomtat, amely ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz csatlakozik, mint a nyomtató, vagy választhatja a távoli nyomtatást, amikor távolról, az interneten keresztül nyomtat. A távoli nyomtatás használatához regisztrálja nyomtatóját az Epson Connect szolgáltatásban.

Ha abban az esetben indítja el a(z) Epson iPrint alkalmazást, amikor a nyomtató nincs a hálózatra kötve, akkor egy üzenet jelenik meg, amely kéri Önt, hogy csatlakoztassa a nyomtatót. Kövesse az utasításokat a csatlakozás befejezéséhez. A működési feltételekhez lásd az alábbi hivatkozást.

<http://epson.sn>



Kapcsolódó információ

➔ „Nyomtatás hálózati szolgáltatás igénybevételével” 187. oldal

Az Epson iPrint telepítése

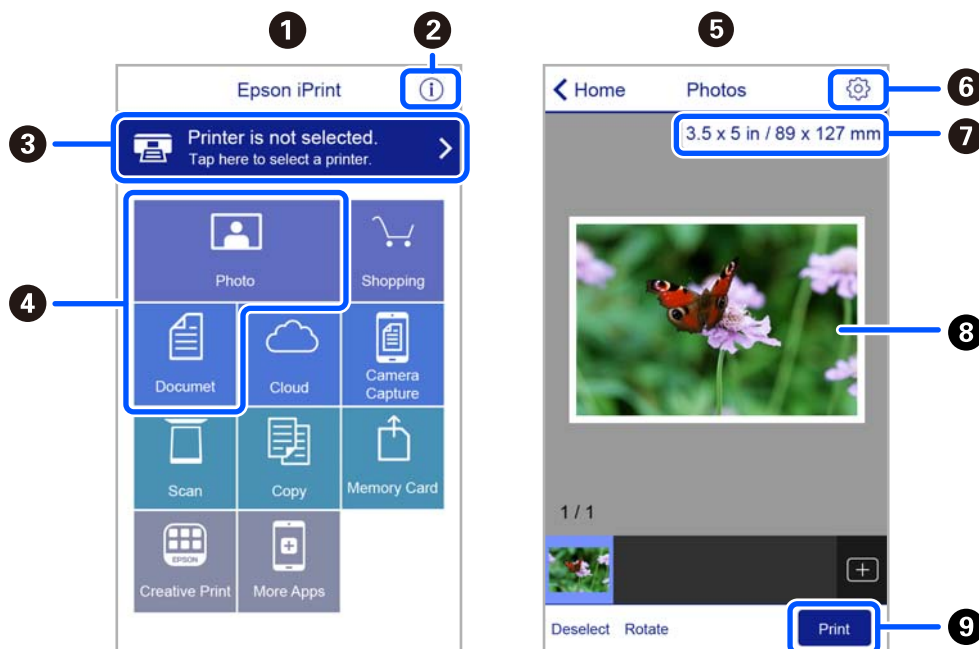
Az Epson iPrint alkalmazást a következő URL vagy QR kód használatával telepítheti okos eszközére.

<http://ipr.to/c>



Nyomtatás az Epson iPrint használatával

Indítsa el az Epson iPrint alkalmazást az okos eszközről és válassza ki a használni kívánt elemet a főképernyőről. A következő képernyők előzetes értesítés nélkül is megváltozhatnak. A tartalom a termék függvényében változhat.



1	Az alkalmazás indításakor megjelenített főképernyő.
2	A nyomtató beállításával kapcsolatos információkat és a GYIK-et jeleníti meg.
3	Azt a képernyőt jeleníti meg, ahol kiválaszthatja a nyomtatót és elvégezheti a nyomtató beállítását. Ha már kiválasztotta a nyomtatót, legközelebb nem kell majd újra kiválasztania.
4	Válassza ki, hogy mit kíván nyomtatni, például fényképeket vagy dokumentumokat.
5	A fényképek nyomtatása képernyő a fotó menü kiválasztásakor jelenik meg.
6	Megjeleníti azt a képernyőt, ahol olyan nyomtatási beállításokat végezhet el, mint a papírméret és a papírtípus megadása.
7	A papírméret megjelenítése. Ha gombként jelenik meg, akkor a nyomtató aktuális papírbeállításainak megjelenítéséhez koppintson rá.
8	Megjeleníti a kiválasztott fényképeket és dokumentumokat.
9	Indítja a nyomtatást.

Megjegyzés:

Ha a dokumentum menüből szeretne nyomtatni olyan iPhone, iPad és iPod touch készüléken, amelyen iOS fut, indítsa el az Epson iPrint alkalmazást, miután az iTunes fájlkezelő funkcióját használva átmásolta a nyomtatni kívánt dokumentumot.

Epson Print Enabler használata

Dokumentumait, e-mail-jeit, fényképeit és weboldalait közvetlenül a(z) Android telefonjáról vagy táblagépéről (Android v4.4 vagy újabb) vezeték nélkül is kinyomtathatja. Néhány lépéssel Android eszköze megtalálja az ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz csatlakoztatott Epson nyomtatót.

Megjegyzés:

A műveletek az adott eszköztől függően eltérhetnek.

1. Töltse be a papírt a nyomtatóba.
2. Állítsa be a nyomtatót vezeték nélküli nyomtatáshoz.
3. Android eszközén telepítse az Epson Print Enabler beépülő modult a(z) Google Play áruházból.
4. Csatlakoztassa a Android eszközt ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz, mint amelyikhez a nyomtatót csatlakoztatta.
5. Lépjen a **Beállítások** elemhez Android eszközén, majd válassza a **Csatlakoztatott eszközök > Nyomtatás** lehetőséget, és engedélyezze az Epson Print Enabler alkalmazást.
6. Egy Android alkalmazásból, például a(z) Chrome alkalmazásból a menü ikonra kattintva kinyomtathat bármit, ami a képernyőn található.

Megjegyzés:

Ha nem látja a nyomtatóját, koppintson az **Minden nyomtató** lehetőségre, majd válassza ki a nyomtatóját.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Papír betöltése Hátsó papír adagolás használata esetén“ 51. oldal
- ➔ „Csatlakozás okoseszközhöz“ 24. oldal

A AirPrint használata

A(z) AirPrint lehetővé teszi az azonnali, vezeték nélküli nyomtatást iPhone, iPad, iPod touch és Mac eszközökről illesztőprogram telepítése vagy szoftver letöltése nélkül.



Megjegyzés:

Ha letiltotta a papírkonfigurációs üzeneteket a készülék vezérlőpanelén, akkor nem használhatja az AirPrint funkciót. Az üzenetek engedélyezéséről szükség esetén lásd az alábbi hivatkozást.

1. Töltsön be papírt a készülékbe.
2. Állítsa be a készüléket vezeték nélküli nyomtatáshoz. Lásd az alábbi hivatkozást.
<http://epson.sn>
3. Csatlakoztassa az Apple-készülékét ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz, mint amelyikhez a nyomtatót csatlakoztatta.

4. Nyomtasson a készülékéről a nyomtatóra.


Megjegyzés:

A részletes tudnivalókért tekintse meg az AirPrint szolgáltatásról szóló oldalt az Apple webhelyén.

Kapcsolódó információ

➔ [„A\(z\) Nyomtató beállítása menüelemei” 63. oldal](#)

Folyamatban lévő feladat törlése

Koppintson a(z)  gombra a nyomtató kezelőpaneljén a folyamatban lévő nyomtatási feladat törléséhez.

Másolás

Másolás

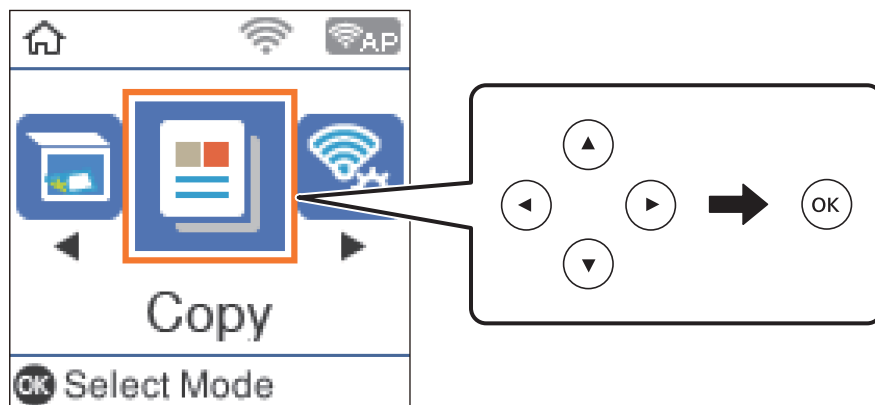
1. Töltse be a papírt a nyomtatóba.
2. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.

Megjegyzés:

*Ha van másolandó dokumentum az automatikus lapadagolóban, a vezérlőpanelen az **ADF** látható. A másolás indításakor az ADF adagolóban található dokumentumokat másolja akkor is, ha van dokumentum a szkenneriüvegen.*

3. Válassza a(z) **Másolás** lehetőséget a kezdőképernyőn.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.



4. A másolatok számának beállítása.
5. Válassza ki a színes másolás vagy monokróm másolás funkciót.
6. Nyomja le az OK gombot a nyomtatási beállítások megjelenítéséhez és ellenőrzéséhez. A beállítások módosításához nyomja meg a(z) ▼ gombot, válassza ki a menüelemeket, majd módosítsa a beállításokat. Ha kész, nyomja meg az OK gombot.

Megjegyzés:

*Ha a másolás során egy bizonyos százalékkal kicsinyíteni vagy nagyítani szeretné a dokumentum méretét, akkor válasszon egy tetszőleges beállítást az **Auto. igazítás** lehetőség kivételével, például a **Kicsinyít/Nagyít** lehetőséget. Adjon meg egy százalékos értéket az **Egyéni méret** mezőben.*

7. Nyomja meg a(z) ◇ gombot.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Papír betöltése“ 48. oldal
- ➔ „Eredetik felhelyezése“ 54. oldal
- ➔ „Menüpontok a másolás funkcióhoz kapcsolódóan“ 117. oldal

Kétoldalas másolás

1. Válassza a(z) **Másolás** lehetőséget a kezdőképernyőn.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
2. Nyomja meg a(z) OK a nyomtatási beállítások megjelenítéséhez, majd nyomja meg a(z) ▼ gombot.
3. Válassza a(z) **1>Kétoldalas** lehetőséget **2 oldalas** beállításként, majd nyomja meg a(z) OK gombot.
4. Az **Eredeti dok. tájolása** beállításhoz válassza ki az eredeti lap tájolását, majd nyomja meg az OK gombot.
5. A **Kötés(másolat)** beállításhoz válassza ki a kötésirányt, majd nyomja meg az OK gombot.
6. Ellenőrizze a többi beállítást és végezze el a szükséges módosításokat, majd nyomja meg az OK gombot.
7. Nyomja meg a(z) ◊ gombot.

Több eredeti anyag nyomtatása egy lapra

1. Válassza a(z) **Másolás** lehetőséget a kezdőképernyőn.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
2. Nyomja meg a(z) OK a nyomtatási beállítások megjelenítéséhez, majd nyomja meg a(z) ▼ gombot.
3. Válassza a(z) **2fel** lehetőséget **TöbbOld.** beállításként, majd nyomja meg a(z) OK gombot.
4. A **Elrendezés** beállításhoz válassza ki az elrendezési sorrendet, majd nyomja meg az OK gombot.
5. Az **Eredeti dok. tájolása** beállításhoz válassza ki az eredeti lap tájolását, majd nyomja meg az OK gombot.
6. Ellenőrizze a többi beállítást, végezze el a szükséges módosításokat, majd nyomja meg az OK gombot.
7. Nyomja meg a(z) ◊ gombot.

Menüpontok a másolás funkcióhoz kapcsolódóan

Megjegyzés:

Az elérhető menük a kiválasztott elrendezéstől függően változnak.

A másolatok száma:

Adja meg a másolatok számát.

Színes:

Színesben másolja le az eredetit.

FF:

Fekete-fehérben másolja le az eredetit (monokróm másolás).

2 oldalas:

☐ 1>1 oldalas

Egy eredeti egyik oldalát a papír egyik oldalára másolja.

☐ 1>Kétoldalas

Két darab egyoldali eredetit másol egy papírlap mindkét oldalára. Válassza ki a papír tájolását és kötési pozícióját.

Sűrűség:

Ha a másolat túl halvány, növelje a nyomtatási fényerőt. Ha a festék elmosódott, csökkentse a nyomtatási fényerőt.

PapBeáll:

Állítsa be a nyomtatóba töltött papír méretét és típusát.

Kicsinyít/Nagyít:

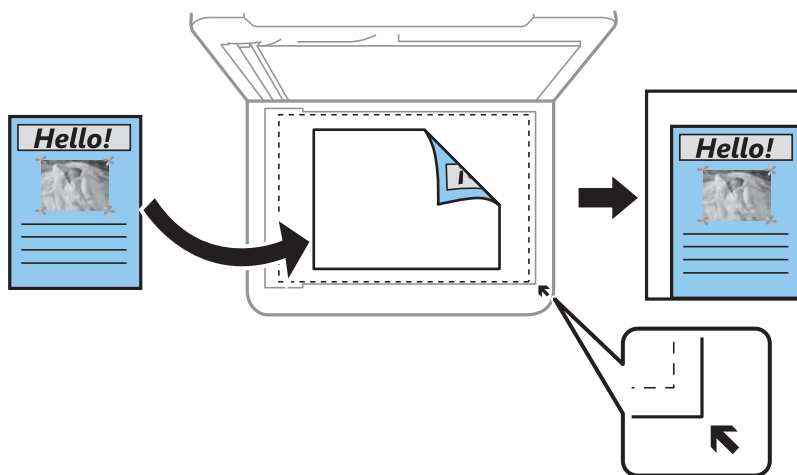
Az eredetik nagyítása vagy kicsinyítése.

☐ Eredeti méret

Másolás 100% nagyításban.

☐ Auto. igazítás

Automatikusan észleli a beolvasási területet, és nagyítja vagy kicsinyíti az eredetit, hogy illeszkedjen a kiválasztott papírmérethez. Amikor fehér szegélyek vannak az eredeti körül, akkor a szkennerrüveg egység szélénél észlelt fehér szegélyeket beolvasási területként észleli a készülék, de a másik oldalon lévő fehér szegélyeket levághatja.



☐ Egyedi

Kiválasztásával beállíthatja az eredeti kicsinyítésének vagy nagyításának mértékét.

Egyéni méret:

Meghatározza az eredeti nagyításánál vagy kicsinyítésénél használandó nagyítási arányt, a 25 – 400% tartományban.

Er.méret:

Az eredeti anyag méretének kiválasztása. Nem szabványos méretű eredeti másolása esetén válassza ki az eredeti méretéhez legközelebb álló méretet.

TöbbOld.:

☐ 1oldal

Egyoldalas eredetit másol egy lapra.

☐ 2fel

Két egyoldalas eredetit másol egy lapra 2 oldal/lap elrendezésben. Kiválasztja az eredeti dokumentum elrendezési sorrendjét és az eredeti dokumentum tájolását.

Minőség:

A nyomtatási minőség kiválasztása. **Gyors** gyorsabb nyomtatást tesz lehetővé, de a nyomatok halványabbak lehetnek. **Legjobb** jobb minőségű nyomtatást tesz lehetővé, de a nyomtatási sebesség lassúbb lehet.

A Nyugat-Európában élő felhasználók számára a vázlat mód nem elérhető.

Igazolvány másolat:

A személyigazolvány mindkét oldalát beolvassa, és egy A4-es papír egy oldalára másolja azt.

Szeg nélkmásol:

Másolatok a széleken keret nélkül. A kép egy kicsit nagyításra kerül, hogy a papír szélei miatti szegély eltűnjön. A kép nagyítási arányának kiválasztása az **Bővítés** beállításokban.

Bővítés:

Keret nélküli másolás esetén a kép egy kicsit nagyításra kerül, hogy a papír szélei miatti keret eltűnjön. A kép nagyítási arányának kiválasztása.

Lapolvasás

Lapolvasás a vezérlőpult használatával

Beolvasott képeket küldhet a nyomtató vezérlőpaneljéről az alábbi célhelyekre.

Számítógépre (JPEG)/Számítógépre (PDF)/Számítógépre (E-mail)/Számítógépre (Egyedi)

A beolvasott képet a nyomtatóhoz csatlakoztatott számítógépre is elmentheti. Beolvasás előtt, telepítse az Epson Scan 2-t és az Epson Event Manager-t a számítógépére.

A WSD-hez

A beolvasott képet a nyomtatóhoz csatlakoztatott számítógépre is elmentheti a WSD funkció használatával. Windows 7/Windows Vista használata esetén beolvasás előtt el kell végeznie a WSD-beállításokat a számítógépen.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Lapolvasás számítógépre“ 120. oldal
- ➔ „Beolvasás WSD segítségével“ 124. oldal

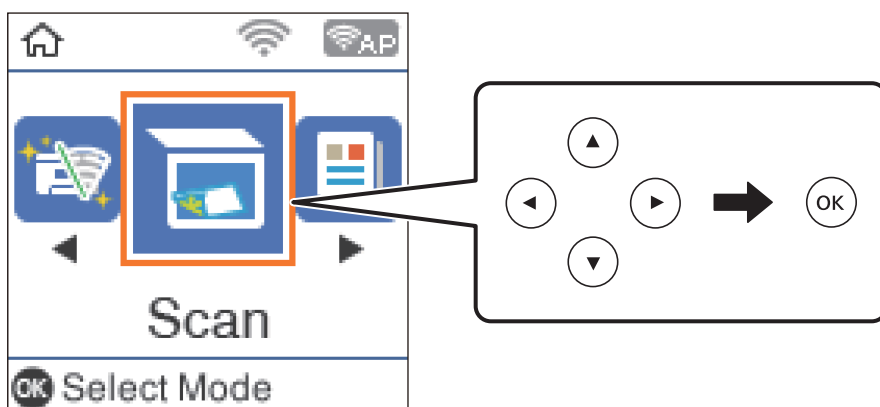
Lapolvasás számítógépre

Megjegyzés:

Beolvasás előtt, telepítse az Epson Scan 2-t és az Epson Event Manager-t a számítógépére.

1. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.
2. Válassza a(z) **Szkennelés** lehetőséget a kezdőképernyőn.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.




3. Válassza ki az alábbi menüből, hogy a beolvasott képet hogyan szeretné menteni a számítógépre, majd nyomja meg a(z) OK gombot.
 - ☐ **Számítógépre (JPEG):** A beolvasott képet JPEG formátumban menti el.

- ☐ **Számítógépre (PDF):** A beolvasott képet PDF formátumban menti el.
- ☐ **Számítógépre (E-mail):** Elindítja a levelezőklienst a számítógépen, majd automatikusan e-mailhez csatolja.
- ☐ **Számítógépre (Egyedi):** Menti a beolvasott képet a következő beállításokkal Epson Event Manager. Módosíthatja az olyan lapolvasási beállításokat, mint a beolvasás mérete, a célmappa vagy a mentési formátum.

4. Válassza ki azt a számítógépet, ahová a beszkenelt képeket menteni kívánja.

Megjegyzés:

- ☐ Az Epson Event Manager használatával könnyen módosíthatja az olyan lapolvasási beállításokat, mint a beolvasás mérete, a célmappa vagy a mentési formátum.
- ☐ Amikor a nyomtató csatlakozik egy hálózathoz, kiválaszthatja, hogy melyik számítógépre szeretné menteni a beolvasott képet. Legfeljebb 20 számítógépet jeleníthet meg a nyomtató kezelőpaneljén. Ha megadja a **Hálózati szkennelés neve (alfanumerikus)** értékét az Epson Event Manager alkalmazásban, akkor az megjelenítésre kerül a vezérlőpulton.

5. Nyomja meg a(z)  gombot.

Kapcsolódó információ

➔ „Eredetik felhelyezése“ 54. oldal

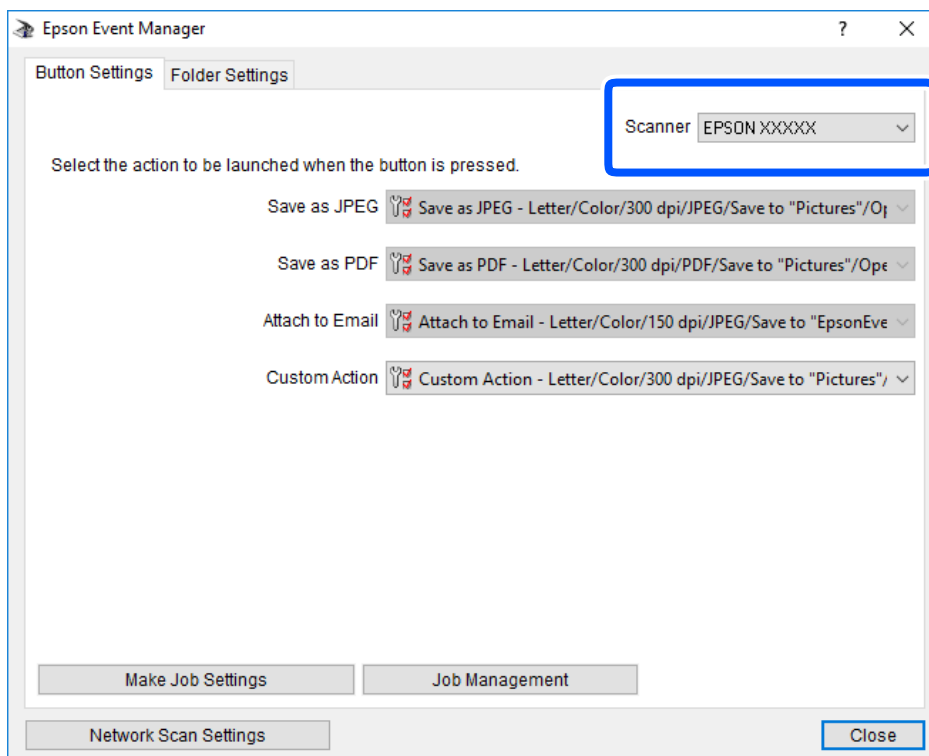
Egyéni beállítások az Epson Event Manager-ben

Beállíthatja a **Számítógépre (Egyedi)** szkennelési beállításokat a Epson Event Manager-ben.

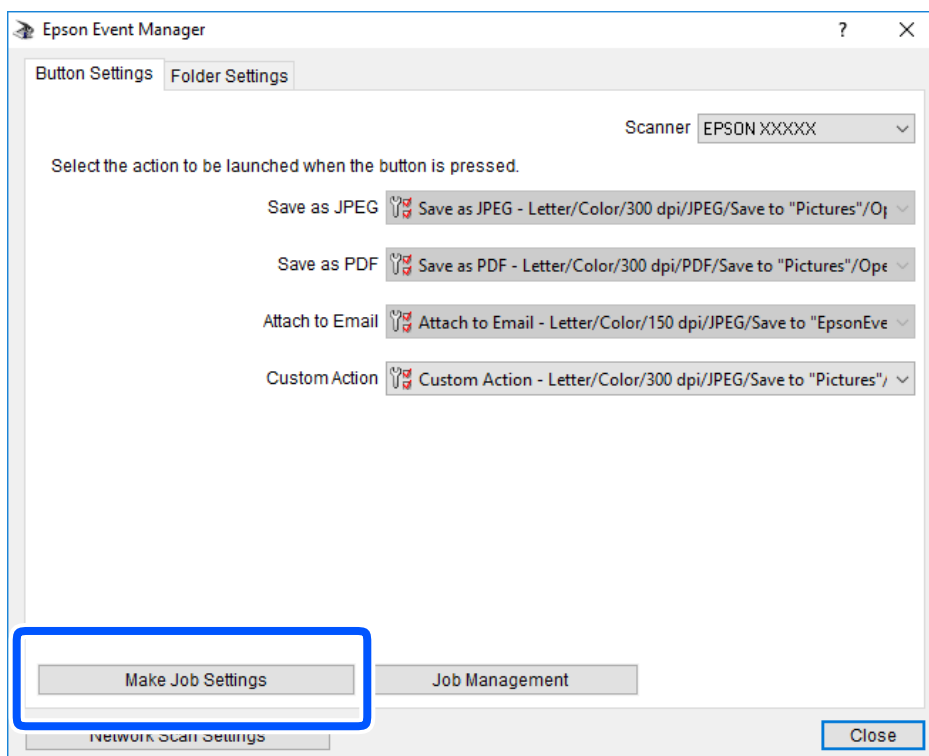
Részletekért lásd az Epson Event Manager súgóját.

1. Indítsa el a(z) Epson Event Manager alkalmazást.

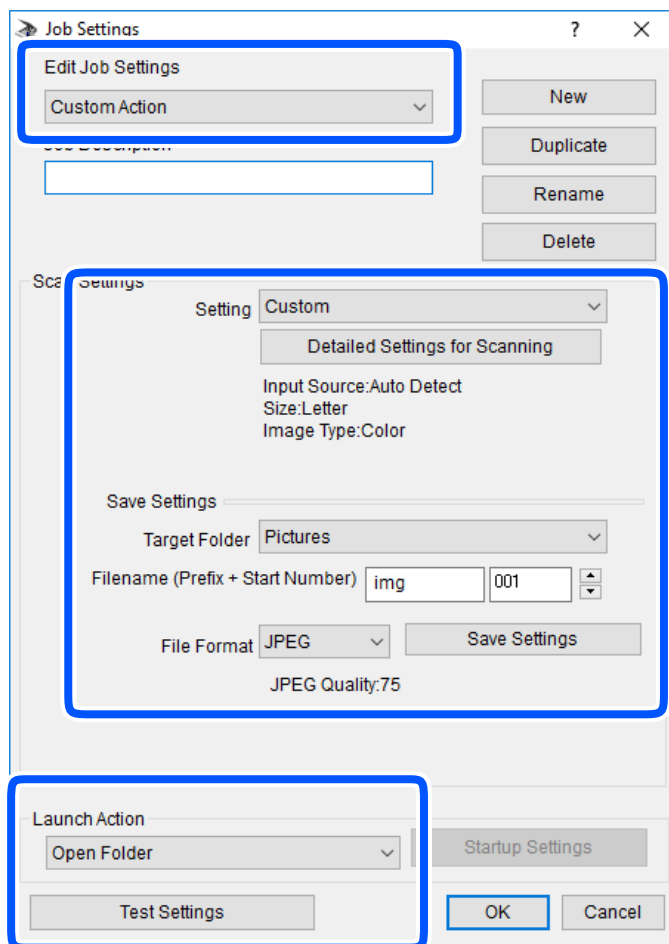
2. Ellenőrizze, hogy a saját szkennere van-e kiválasztva a **Szkenner**-ben a **Gomb beállítások** fülön a fő képernyőn.



3. Kattintson a(z) **Végezze el a feladat beállításait** elemre.

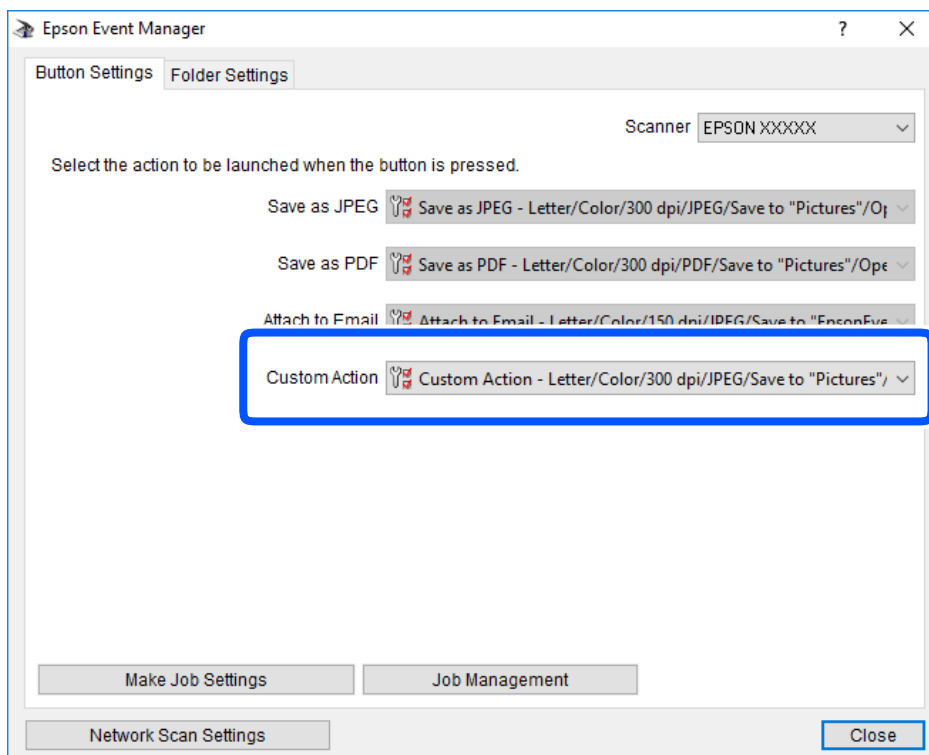


4. Állítsa be a szkennelési beállításokat a **Feladat beállítások** képernyőben.



- ☐ Feladat beállítások szerkesztése: Válassza ki a **Egyéni művelet**-t.
 - ☐ Beállítás: Beolvasás a kiválasztott eredeti típus legjobb beállításával. Kattintson a **Szkennelés részletes beállítás**a lehetőségre és állítsa be az elemeket, mint például a felbontás vagy a szín a szkennelt kép mentéséhez.
 - ☐ Célmappa: Válassza ki a beolvasott képek mentési mappáját.
 - ☐ Fájlnév (Előtag + Kezdő szám): Módosítsa a menteni kívánt fájlnév beállításait.
 - ☐ Fájlformátum: Válassza ki a mentési formátumot.
 - ☐ Akció indítása: Válassza ki a lépést szkenneléskor.
 - ☐ Teszt beállítások: Elindítja a teszt szkennelést az aktuális beállításokkal.
5. Koppintson az **OK** gombra a főképernyőhöz való visszatéréshez.

6. Győződjön meg róla, hogy a **Egyéni művelet** van kiválasztva a **Egyéni művelet** listában.



7. Kattintson a **Bezárás** lehetőségre az Epson Event Manager bezárásához.

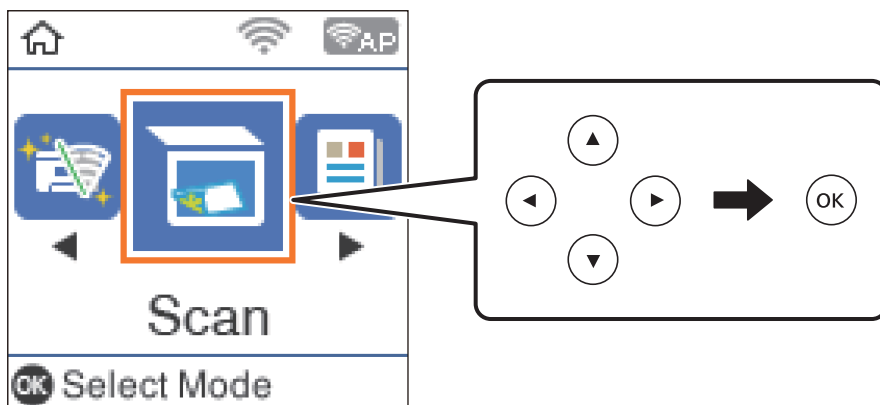
Beolvasás WSD segítségével


Megjegyzés:

- ☐ Ez a funkció csak Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista operációs rendszert futtató számítógépeken érhető el.
- ☐ Windows 7/Windows Vista használata esetén a funkció használata előtt be kell állítania a számítógépét.

1. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.
2. Válassza a(z) **Szkennelés** lehetőséget a kezdőképernyőn.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.



3. Válassza a(z) **A WSD-hez** elemet.
4. Válasszon ki egy számítógépet.
5. Nyomja meg a(z)  gombot.

Kapcsolódó információ

➔ „Eredetük felhelyezése“ 54. oldal

WSD-port beállítása

Ez a rész a WSD-port Windows 7/Windows Vista operációs rendszer esetén történő beállításának módját ismerteti.

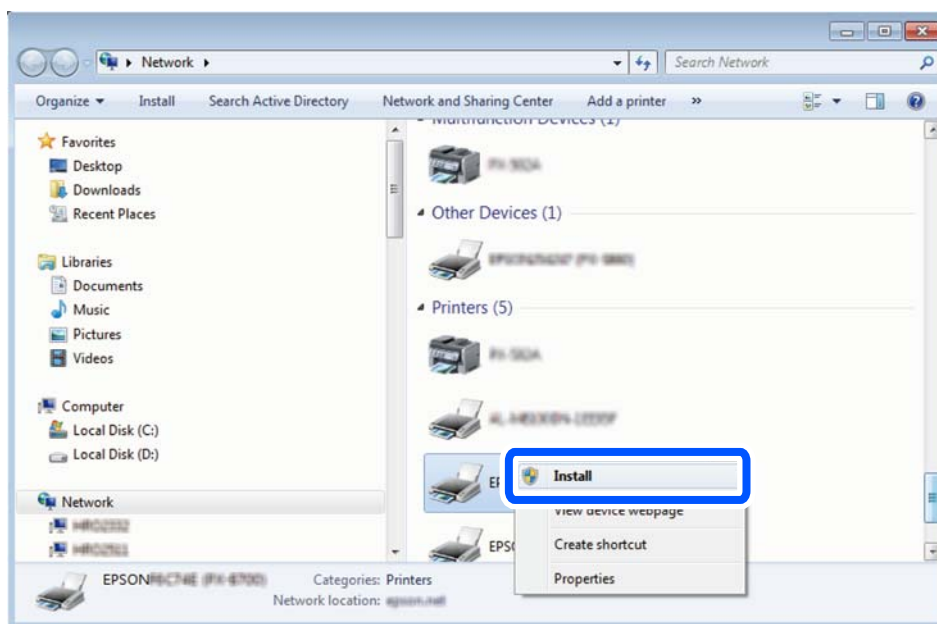
Megjegyzés:

Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 esetén a WSD-port beállítása automatikusan történik.

A WSD-port beállításához a következőkre van szükség.

- ☐ A nyomtató és a számítógép csatlakozik a hálózatra.
- ☐ A nyomtató-illesztőprogram telepítve van a számítógépre.

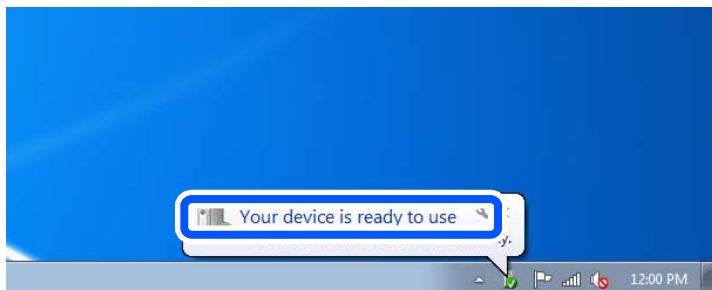
1. Kapcsolja be a nyomtatót.
2. A számítógépen kattintson a Start gombra, majd kattintson a **Hálózat** elemre.
3. Kattintson jobb gombbal a nyomtatóra, majd kattintson a **Telepítés** lehetőségre.
Kattintson a **Folytatás** gombra, ha megjelenik a **Felhasználói fiókok felügyelete** képernyő.
Kattintson az **Eltávolítás** lehetőségre, és kezdje újra, ha megjelenik az **Eltávolítás** képernyő.



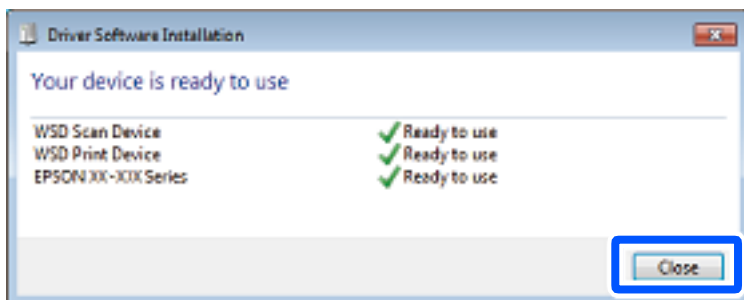
Megjegyzés:

A hálózaton beállított nyomtatónév és a típus neve (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) megjelenik a hálózati képernyőn. A hálózaton beállított nyomtatónév a nyomtató kezelőpaneljén vagy hálózati állapotlap nyomtatásával ellenőrizhető.

4. Kattintson a **Az eszköz készen áll** elemre.



5. Olvassa el az üzenetet, majd kattintson a **Bezárás** gombra.



6. Nyissa meg az **Eszközök és nyomtatók** képernyőt.

☐ Windows 7

Kattintson a következőkre: Start > **Vezérlőpult** > **Hardver és hang** (vagy **Hardver**) > **Eszközök és nyomtatók**.

☐ Windows Vista

Kattintson a következőkre: Start > **Vezérlőpult** > **Hardver és hang** > **Nyomtatók**.

7. Ellenőrizze, hogy megjelenik-e a hálózati nyomtatónévvel rendelkező ikon.

WSD használatával történő nyomtatás esetén válassza ki a nyomtató nevét.

Lapolvasás számítógépről

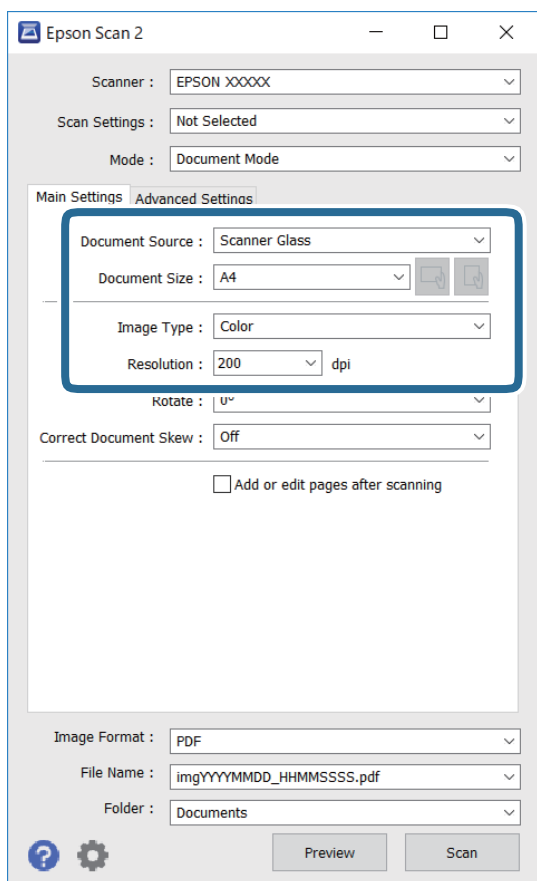
Beolvasás a Epson Scan 2 használatával

Végezze el a beolvasást az „Epson Scan 2” lapolvasó-illesztőprogram használatával. A beállítások magyarázatát az Epson Scan 2 súgójában találja.

Dokumentumok beolvasása (Dokumentum mód)


Ha a **Dokumentum mód** funkciót használja az Epson Scan 2-ben, akkor az eredetiket úgy olvashatja be, hogy részletes beállításokat alkalmaz, amelyek a szöveges dokumentumok esetén ideálisak.

1. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.
- Megjegyzés:**
Ha több eredetit szeretne beolvasni, tegye az összeset az ADF egységre.
2. Indítsa el a(z) Epson Scan 2 alkalmazást.
 3. Jelölje ki az **Dokumentum mód** lehetőséget a **Mód** menüből.
 4. Végezze el a következő beállításokat a(z) **Fő beállítások** lapon.



☐ Dokumentumforrás: Válassza ki a forrást, ahová az eredetit behelyezte.

☐ Dokumentumméret: Válassza ki a behelyezett eredeti méretét.

☐  (Eredeti tájolás) gombok: Válassza ki az elhelyezett eredeti tájolását. Az eredeti méretétől függően előfordulhat, hogy a rendszer automatikusan beállítja ezt a paramétert, ami aztán nem módosítható.

☐ Képtípus: Válassza ki a beolvasott kép mentési színét.

☐ Felbontás: Válassza ki a felbontást.

5. Szükség esetén végezze el a további lapolvasási beállításokat is.

- ☐ A beolvasott kép előnézetének megjelenítéséhez kattintson a(z) **Előkép** gombra. Megjelenik egy előnézeti ablak, a kép előnézetével.

Miután előnézetet jelenített meg az ADF segítségével, az eredetit kiadja a készülék az ADF-ből. Helyezze el a kiadott eredetit újra.

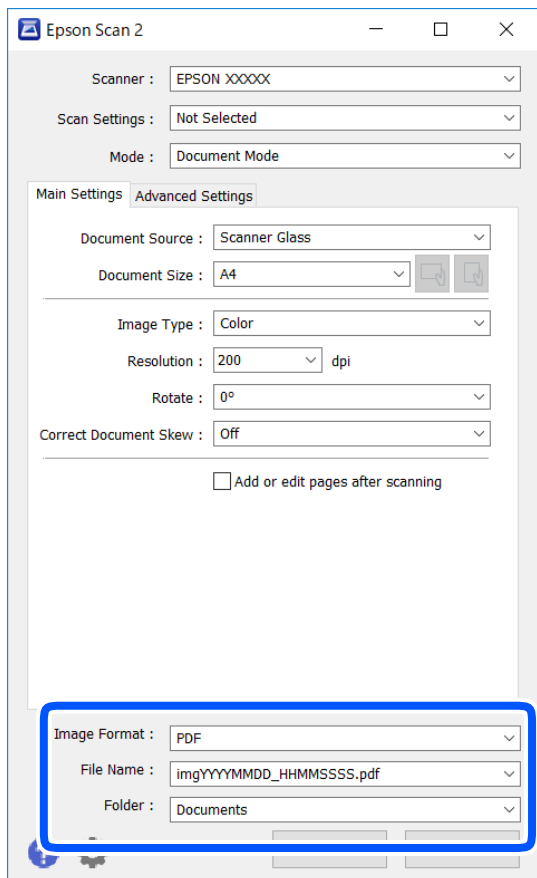
- ☐ Az **Speciális beállítások** lapon részletes képszerkesztési beállításokat adhat meg, amelyek ideálisak a szöveges dokumentumokhoz, mint például a következők.

- ☐ Háttér eltávolítása: Eltávolíthatja az eredetik hátterét.
- ☐ Szöveg optimalizálás: Az eredeti elmosódott betűit élesen és tisztán jelenítheti meg.
- ☐ Automatikus területfelosztás: A betűket tisztán olvashatóvá, a képeket pedig simává és egyenletessé teheti, amikor fekete-fehérben szkennel képeket (is) tartalmazó dokumentumot.
- ☐ Színfokozás: Élesítheti a beolvasott kép színeit, majd elmentheti szürkeárnyaltos vagy fekete-fehér képként.
- ☐ Fényerő: A beolvasott kép fényerejének módosítása.
- ☐ Kontraszt: A beolvasott kép kontrasztjának módosítása.
- ☐ Gamma: Beállíthatja a beolvasott kép gammaértékét (a köztes tartomány fényerejét).
- ☐ Küszöbérték: Beállíthatja a monokróm bináris (fekete-fehér) kép szegélyét.
- ☐ Életlen maszk: Javíthatja és élesítheti a kép körvonalait.
- ☐ Moiré eltáv.: Eltávolíthatja a moiré-mintákat (hálószerű árnyékokat), amelyek a nyomtatott papírok, például magazinok beolvasásakor jelennek meg.
- ☐ Szegély-kitöltés: Eltávolíthatja a beolvasott kép körüli árnyékot.
- ☐ Kétféle kimenet (csak Windows rendszer esetében): Egy beolvasással két képet menthet el egyszerre különböző kimeneti beállításokkal.

Megjegyzés:

Előfordulhat, hogy más beállításoktól függően az elemek nem állnak rendelkezésre.

6. Adja meg a fájlmentési beállításokat.



- ☐ Képfórmátum: Válassza ki a mentési formátumot a listából.

A(z) BITKÉP és a(z) PNG formátumon kívül mindegyik mentési formátumnál részletes beállításokat adhat meg. Válassza ki a(z) **Beállítások** lehetőséget a listából a mentési formátum kiválasztását követően.

- ☐ Fájlnev: Erősítse meg a megjelenő mentési nevet.

A fájlnev beállításainak módosításához válassza ki a(z) **Beállítások** lehetőséget a listából.

- ☐ Mappa: Válassza ki a listából a beolvasott képek mentési mappáját.

Kiválaszthat egy másik mappát, illetve létrehozhat egy újat, ha a **Kiválaszt** lehetőséget választja a listából.

7. Kattintson a(z) **Beolvasás** elemre.

Kapcsolódó információ

➔ „Eredetik felhelyezése“ 54. oldal

Fotók és képek beolvasása (Fénykép mód)

Ha a **Fénykép mód** lehetőséget választja az Epson Scan 2 funkciónál, akkor az eredetik beolvasásánál számos olyan képbeállítási lehetőség áll rendelkezésre, amelyek fotók vagy képek módosításánál ideálisak.

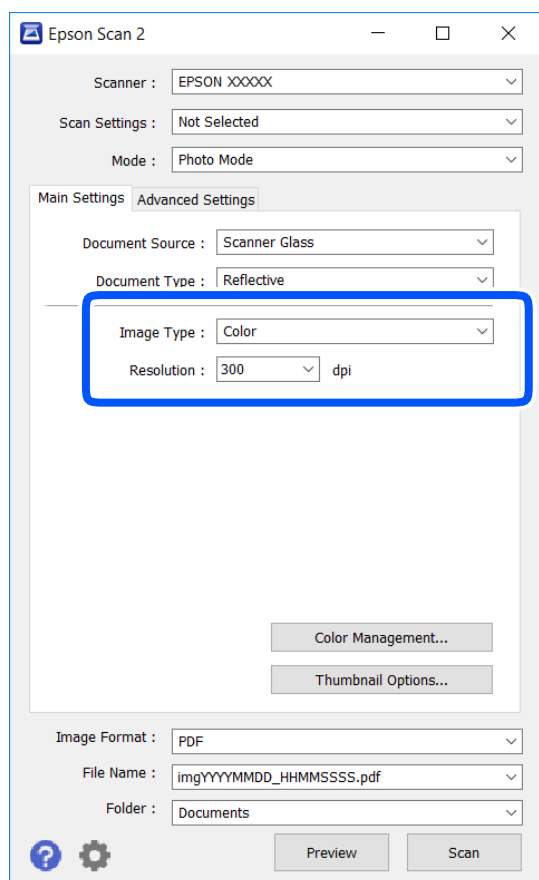
1. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.

Ha több eredetit helyez a lapolvasó üvegfelületére, akkor mindegyiket beolvashatja egyszerre. Győződjön meg róla, hogy legalább 20 mm-nyi rés van az eredetiek között.

Megjegyzés:

Az ADF nem használható, ha a beolvasást **Fénykép mód** üzemmódban végzi.

2. Indítsa le a(z) Epson Scan 2 alkalmazást.
3. Jelölje ki a(z) **Fénykép mód** lehetőséget a(z) **Mód** menüből.
4. Tegye meg a következő beállításokat a(z) **Fő beállítások** lapon.



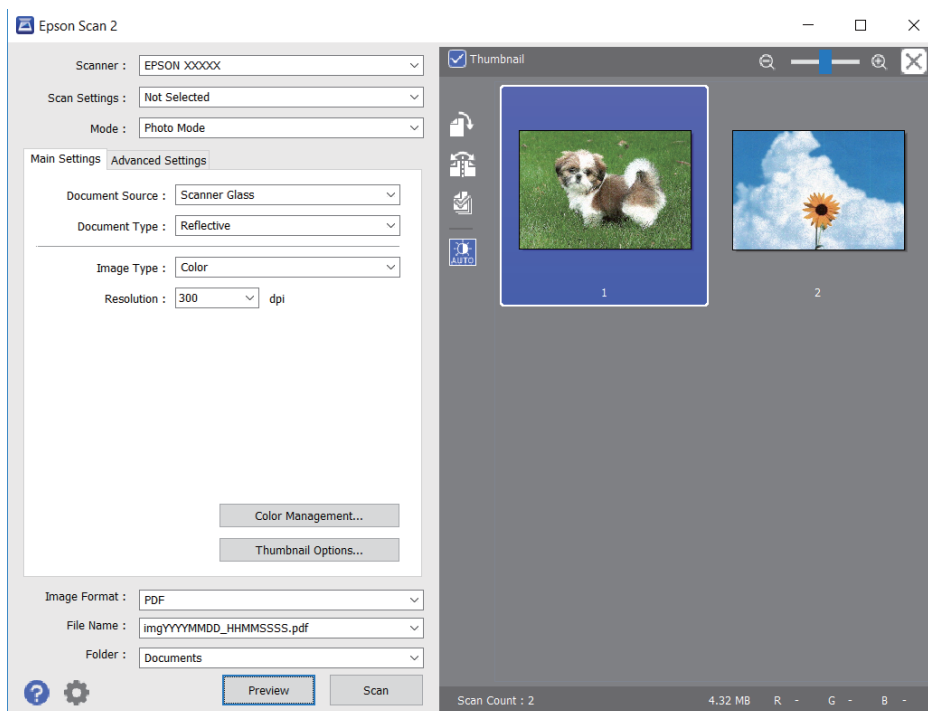
- ☐ Képtípus: A beolvasott kép mentési színének kiválasztása.
- ☐ Felbontás: A felbontás kiválasztása.

Megjegyzés:

A **Dokumentumforrás** beállítás rögzített módon **Szkennerüveg**, a **Dokumentumtípus** beállítás pedig rögzített módon **Fényvisszaverő**. (A **Fényvisszaverő** az olyan eredetiket jelenti, amelyek nem átlátszók, így például a normál papírokat és a fényképeket.) Ezeket a beállításokat nem módosíthatja.

5. Kattintson a(z) **Előkép** elemre.

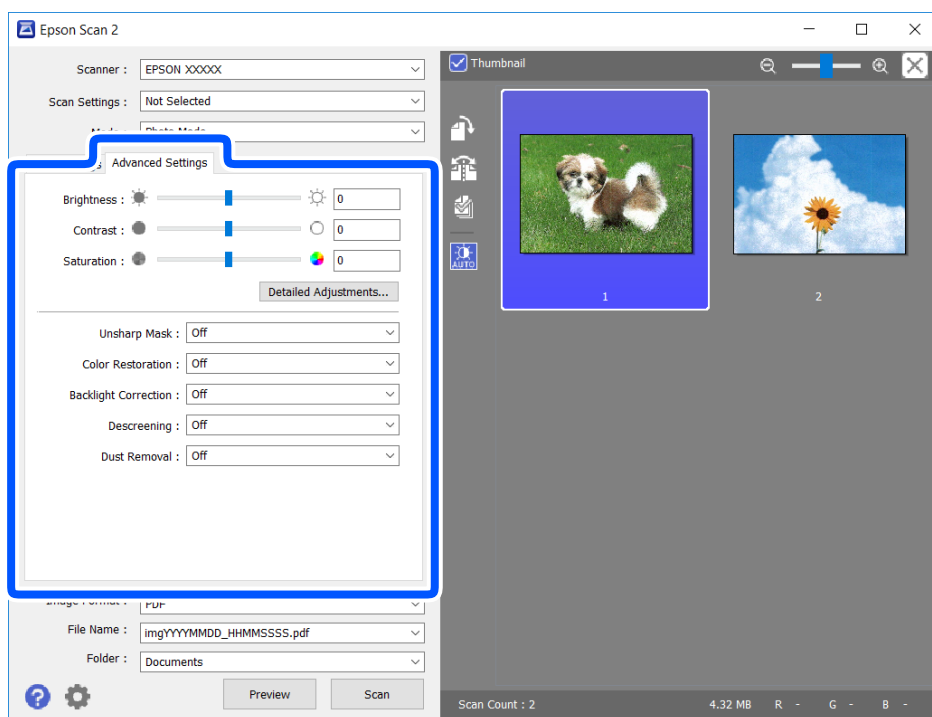
Megjelenik egy előnézeti ablak, a képek indexképes előnézetével.



Megjegyzés:

A teljes beolvasott terület előnézetéhez vegye ki a(z) **Miniatűr** jelölőnégyzet jelölését az előnézeti ablak felső részén.

6. Hagyja jóvá az előnézetet, és végezze el a szükséges képmódosítási beállításokat a **Speciális beállítások** lapon.



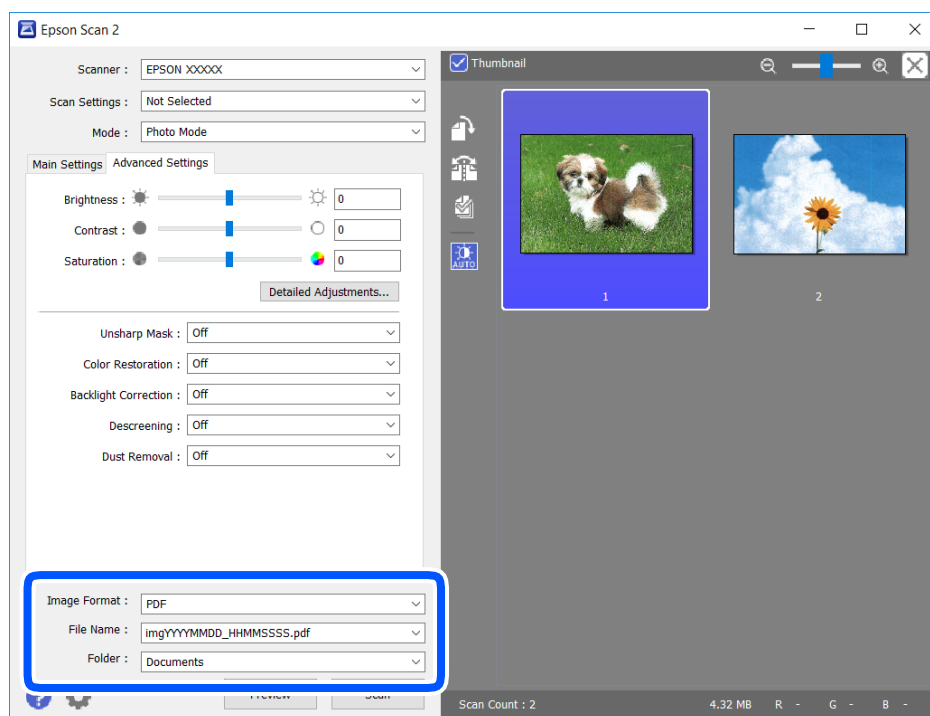
A beolvasott képet olyan részletes beállításokkal módosíthatja, amelyek alkalmasak a fotók és képek szerkesztésére, köztük például a következőkkel.

- ☐ Fényerő: A beolvasott kép fényerejének módosítása.
- ☐ Kontraszt: A beolvasott kép kontrasztjának módosítása.
- ☐ Színtelítettség: A beolvasott kép telítettségének (színélénkség) módosítása.
- ☐ Életlen maszk: Javíthatja és élesítheti a beolvasott kép körvonalait.
- ☐ Színhelyreállítás: Kijavíthatja a kifakult képeket azáltal, hogy visszaadhatja az eredeti színeiket.
- ☐ Háttérvilágítás javítása: A háttérfény miatt túl sötét képek esetében kivilágosíthatja a beolvasott képeket.
- ☐ Moiré eltáv.: Eltávolíthatja a hálószerű árnyékokat, amelyek a nyomtatott papírok, például magazinok beolvasásakor jelennek meg.
- ☐ Por eltávolítása: Eltávolíthatja a port a beolvasott képről.

Megjegyzés:

- ☐ Előfordulhat, hogy más beállításoktól függően az elemek nem állnak rendelkezésre.
- ☐ Az eredetitől függően a beolvasott kép nem mindig módosítható megfelelően.
- ☐ Több indexkép létrehozása esetén módosíthatja minden egyes indexkép minőségét. A beállítási elemektől függően mindegyik beolvasott kép minőségét egyidejűleg módosíthatja, amennyiben több indexképet választ ki.

7. Adja meg a fájlmentési beállításokat.



- ☐ Képformátum: Válassza ki a mentési formátumot a listából.
A(z) BITKÉP és PNG formátumon kívül mindegyik mentési formátumnál részletes beállításokat adhat meg. Válassza ki a(z) **Beállítások** lehetőséget a listából a mentési formátum kiválasztását követően.
- ☐ Fájlnev: Erősítse meg a megjelenő mentési nevet.
A fájlnev beállításainak módosításához válassza ki a **Beállítások** lehetőséget a listából.

- ❑ Mappa: Válassza ki a listából a beolvasott képek mentési mappáját.

Kiválaszthat egy másik mappát, illetve létrehozhat egy újat, ha a(z) **Kiválaszt** lehetőséget választja a listából.

8. Kattintson a(z) **Beolvasás** elemre.

Kapcsolódó információ

➔ „Eredetük felhelyezése” 54. oldal

Beolvasás okos eszközökről

Az Epson iPrint egy olyan alkalmazás, mellyel fényképeket, dokumentumokat, weboldalakat olvashat be okos eszközéről, így például okostelefonjáról vagy táblagépéről, ha az ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz csatlakozik, mint a nyomtató. A beolvasott adatokat elmentheti egy okos eszközre vagy a felhőbe, elküldheti e-mailben vagy ki is nyomtathatja.

Ha abban az esetben indítja el az Epson iPrint alkalmazást, amikor a nyomtató nincs a hálózatra kötve, akkor egy üzenet jelenik meg, amely kéri Önt, hogy csatlakoztassa a nyomtatót. Kövesse az utasításokat a csatlakozás befejezéséhez. A működési feltételekhez lásd az alábbi hivatkozást.

<http://epson.sn>



Az Epson iPrint telepítése

Az Epson iPrint alkalmazást a következő URL vagy QR kód használatával telepítheti okos eszközére.

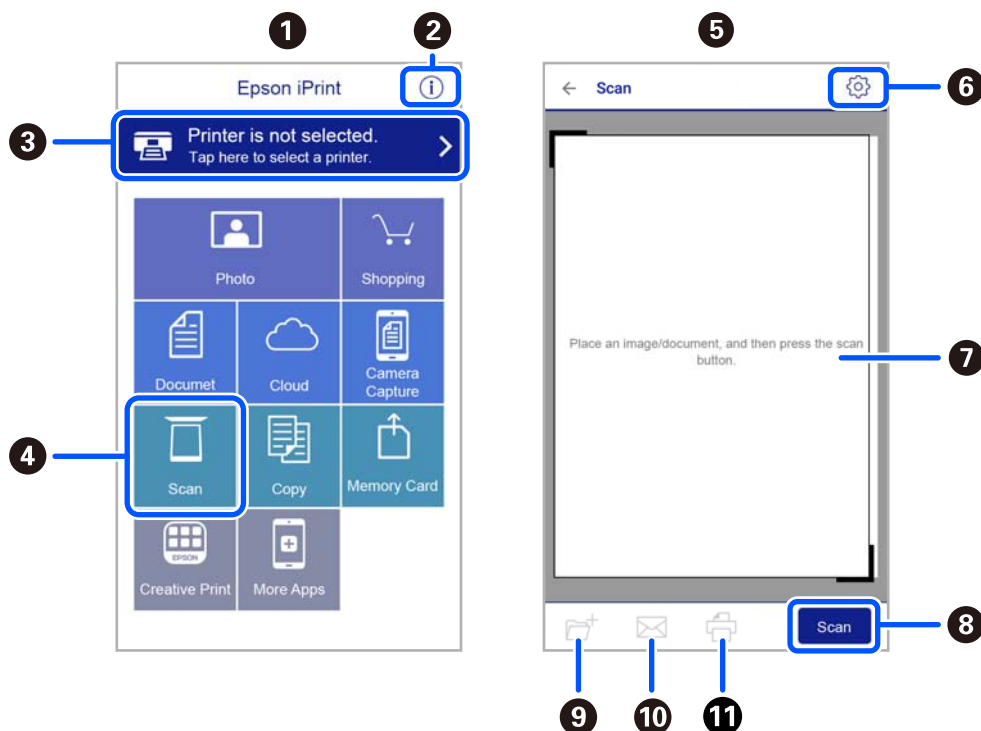
<http://ipr.to/c>



Beolvasás a(z) Epson iPrint használatával

Indítsa el az Epson iPrint alkalmazást az okos eszközről és válassza ki a használni kívánt elemet a főképernyőről.

A következő képernyők előzetes értesítés nélkül is megváltozhatnak.



1	Az alkalmazás indításakor megjelenített főképernyő.
2	A nyomtató beállításával kapcsolatos információkat és a GYIK-et jeleníti meg.
3	Azt a képernyőt jeleníti meg, ahol kiválaszthatja a nyomtatót és elvégezheti a nyomtató beállítását. Ha már kiválasztotta a nyomtatót, legközelebb nem kell majd újra kiválasztania.
4	A beolvasási képernyő megjelenítése.
5	A beolvasási képernyő a szkennelés menü kiválasztásakor jelenik meg.
6	Megjeleníti azt a képernyőt, ahol elvégezheti az olyan szkennelési beállítások, mint pl. a felbontás megadása.
7	Megjeleníti a beolvasott képeket.
8	Elindítja a beolvasást.
9	Megjeleníti azt a képernyőt, ahol az okos eszközére vagy a felhőbe mentheti a beolvasott adatokat.
10	Megjeleníti azt a képernyőt, ahol e-mailben elküldheti a beolvasott adatokat.
11	Megjeleníti azt a képernyőt, ahol kinyomtathatja a beolvasott adatokat.

Faxolás

A faxfunkciók használata előtt

Ellenőrizze a következőket, mielőtt a fax funkciókat használni kezdené.

- ☐ A nyomtató és a telefonvonal, és (ha szükséges) a telefonkészülék rendes csatlakoztatását
- ☐ Az alapvető faxbeállítások (Faxbeállító varázsló) hiánytalanul megtörténtek
- ☐ Kész a többi szükséges Faxbeállítások

A beállítással kapcsolatban lásd az alábbi „Kapcsolódó információ”-kat.

Kapcsolódó információ

➔ [„Fax beállítások” 70. oldal](#)

Fax küldése a nyomtató használatával

Fax küldése a vezérlőpult használatával

Kapcsolódó információ

➔ [„Fax automatikus küldése a vezérlőpult használatával” 135. oldal](#)

Fax automatikus küldése a vezérlőpult használatával

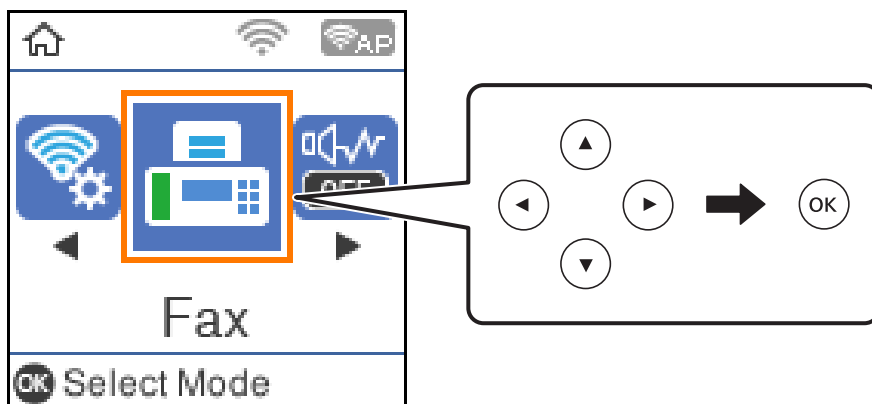
Megadhatja a címzettek faxszámát, és faxot küldhet a vezérlő panel használatával.

1. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.

Egy továbbítással maximum 100 oldalt küldhet el. Azonban a fennmaradó memóriától függően előfordulhat, hogy nem tud elküldeni 100 oldalnál rövidebb fax üzeneteket sem.

2. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.



3. Adja meg a címzettet.

Egy fekete-fehér faxot maximum 100 címzettnek küldhet el. Egy színes fax viszont egyszerre csak egy címzettnek küldhető el.

- ☐ Megadás manuálisan: nyomja meg a fax számot a szám gombokkal, majd utána az OK gombot.

- Tárcsázás közbeni szünet (három másodperces szünet) hozzáadásához nyomja meg a ▼ gombot.

- Ha a **Vonaltípus** menüpontban külső hozzáférési kódot állít be, a tényleges hozzáférési kód helyett kettőskeresztet (#) adjon meg a faxszám elején.

Megjegyzés:

Ha nem tud manuálisan megadni faxszámot, akkor a(z) **Közv. tárcs. korlátoz.** beállítása a(z) **Biztonság** menüben **Be**. Válassza ki a fax címzettjeit a névjegy listából vagy a faxelőzményekből.

- ☐ Kiválasztás a partnerek listájáról: nyomja meg a(z) ▲ gombot, majd válassza ki a címzettet, akinek az üzenetet küldeni szeretné. Ha a címzett még nem szerepel a **Partnerek**, között, akkor a **Partnerkezelő** segítségével végezze el a felvételt.

Fax > Menü > Partnerkezelő


- ☐ Kiválasztás az elküldött faxok előzményei közül: nyomja meg a(z) ▼ gombot, majd válasszon címzettet.

Megjegyzés:

Már beírt címzett törléséhez nyomja meg az ▶ gombot a **Fax** képernyőn, válassza ki a címzettet, majd nyomja meg az OK gombot. A(z) ↶ gomb megnyomásával fejezheti be és térhet vissza a **Fax** képernyőre.

4. Nyomja meg az OK gombot, majd a **Szken. beáll.** vagy a **Faxküldési beáll.** kiválasztásával végezze el a szükséges beállításokat, például a felbontást és a küldés módját.
5. Nyomja meg a ↶ gombot, amíg vissza nem tér a **Fax** képernyőre, majd nyomja meg az ◀ gombot a fax elküldéséhez.
6. Amikor befejeződött a küldés, távolítsa el az eredetiket.

Megjegyzés:

- ❑ *Ha a fax szám foglalt, vagy valamilyen probléma történik, a nyomtató egy perc elteltével automatikusan újratárcsázza a számot.*
- ❑ *A küldés megszakításához nyomja meg a  gombot.*
- ❑ *A színes faxok küldése több időt vesz igénybe, mivel a nyomtató egyszerre végzi a beolvasást és a küldést. Színes fax küldése közben az egyéb funkciók nem használhatók.*

Kapcsolódó információ

- ➡ [„Partnerek kezelése” 59. oldal](#)
- ➡ [„Eredetik felhelyezése” 54. oldal](#)
- ➡ [„Menübeállítások faxoláshoz” 143. oldal](#)

Fax küldése külső telefonkészülékről történő tárcsázással


Ha a fax küldése előtt beszélni szeretne a telefonon, vagy ha a címzett faxkészüléke nem kapcsol automatikusan fax üzemmódra, a nyomtatóhoz csatlakoztatott telefonon történő tárcsázással is elküldheti a faxot.

1. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.
Egy átvittel maximum 100 oldalt küldhet el.
2. Vegye fel a csatlakoztatott telefonkészülék kagylóját, majd a telefon használatával tárcsázza a címzett fax számát.

Megjegyzés:

Ha a címzett fogadja a hívást, akkor beszélhet vele.

3. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.
Elem kiválasztásához használja az    gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
4. Nyomja meg az OK gombot, majd a **Szken. beáll.** vagy a **Faxküldési beáll.** kiválasztásával végezze el a szükséges beállításokat, például a felbontást és a küldés módját.

5. Amikor meghallja a tárcsázási hangot, nyomja meg a  gombot és tegye le a telefont.

Megjegyzés:

Ha a csatlakoztatott telefonkészülékkel tárcsázza a számot, a fax küldése hosszabb időt vesz igénybe, mivel a nyomtató egyszerre végzi el a beolvasást és a küldést. A fax küldése közben az egyéb funkciók nem használhatók.

6. Amikor befejeződött a küldés, távolítsa el az eredetiket.

Kapcsolódó információ

- ➡ [„Eredetik felhelyezése” 54. oldal](#)
- ➡ [„Faxküldési beáll.” 144. oldal](#)

A fax küldésének módjai

Kapcsolódó információ

- ➔ „Fekete-fehér dokumentum több oldalának küldése (Közvetlen küldés)” 138. oldal
- ➔ „Fekete-fehér faxok küldése a nap egy meghatározott időpontjában (Fax későbbi küldése)” 138. oldal
- ➔ „Különböző méretű dokumentumok küldése az automatikus dokumentumadagoló használatával (Foly. szken. (ADF))” 139. oldal

Fekete-fehér dokumentum több oldalának küldése (Közvetlen küldés)

Fekete-fehér fax küldésekor a beolvasott dokumentum átmenetileg a nyomtató memóriájában tárolódik. Ezért sok oldal küldése esetén a nyomtató kifogyhat a memóriából és leállhat a küldés. Ezt elkerülheti a **Közvetlen küldés** funkció engedélyezésével, azonban a fax küldése hosszabb időt vehet igénybe, mivel a nyomtató egy időben végzi a beolvasást és a küldést. Akkor használhatja ezt a funkciót, ha csak egy címzett van.

1. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.
2. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
3. Adja meg a címzettet.
4. Nyomja meg az OK gombot, majd válassza ki a **Faxküldési beáll.** elemet.
5. Válassza a(z) **Közvetlen küldés**, majd a(z) **Be** lehetőséget.

Elvégezheti a szükséges beállításokat is, például a felbontást és a küldés módját a **Szken. beáll.** vagy a **Faxküldési beáll.** pontnál.
6. Nyomja meg a ↶ gombot, amíg vissza nem tér a **Fax** képernyőre, majd nyomja meg az ◊ gombot a fax elküldéséhez.
7. Amikor befejeződött a küldés, távolítsa el az eredetiket.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Eredetik felhelyezése” 54. oldal
- ➔ „Fax automatikus küldése a vezérlőpult használatával” 135. oldal
- ➔ „Faxküldési beáll.” 144. oldal

Fekete-fehér faxok küldése a nap egy meghatározott időpontjában (Fax későbbi küldése)

Beállíthatja, hogy a faxot egy meghatározott időpontban küldje el a nyomtató. Előre meghatározott időpontban csak fekete-fehér faxok küldhetők el.

1. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.

2. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.

3. Adja meg a címzettet.

4. Végezze el a beállításokat, hogy a faxokat egy meghatározott időpontban küldje el a nyomtató.

❶ Nyomja meg az OK gombot, majd válassza ki a **Faxküldési beáll.** elemet.

❷ Válassza a(z) **Fax későbbi küldése**, majd a(z) **Be** lehetőséget.

❸ Adja meg a fax küldésének tervezett időpontját, majd nyomja meg az OK gombot.

Elvégezheti a szükséges beállításokat is, például a felbontást és a küldés módját a **Szken. beáll.** vagy a **Faxküldési beáll.** pontnál.

5. Nyomja meg a ↶ gombot, hogy visszaérjen a **Fax** képernyőre, majd nyomja meg a ◀ gombot.

6. Amikor befejeződött a küldés, távolítsa el az eredetiket.

Megjegyzés:

A faxolás a **Fax** képernyőn törölhető.

Kapcsolódó információ

➡ „Eredetik felhelyezése“ 54. oldal

➡ „Fax automatikus küldése a vezérlőpult használatával“ 135. oldal

➡ „Faxküldési beáll.“ 144. oldal

Különböző méretű dokumentumok küldése az automatikus dokumentumadagoló használatával (Foly. szken. (ADF))

Ha faxokat küld az eredetik egyesével történő vagy méret szerinti elhelyezésével, akkor egyetlen dokumentumként eredeti méretükben küldheti el őket.

Ha különböző méretű eredetiket helyez az automatikus lapadagolóba, a rendszer az összes eredetit a legnagyobb méretű dokumentumnak megfelelő méretben küldi el. Az eredeti dokumentumok eredeti méretben való elküldéséhez ne helyezzen el kevert méretű eredetiket.

1. Az első köteg eredeti, amit elhelyez, legyen ugyanolyan méretű.

2. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.




Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.

3. Adja meg a címzettet.

4. Nyomja meg az OK gombot, majd válassza ki a **Szken. beáll.** elemet.

5. Válassza a(z) **Foly. szken. (ADF)**, majd a(z) **Be** lehetőséget.

Elvégezheti a szükséges beállításokat is, például a felbontást és a küldés módját a **Szken. beáll.** vagy a **Faxküldési beáll.** pontnál.

6. Nyomja meg a(z)  gombot, amíg vissza nem tér a **Fax** képernyőre, majd nyomja meg az  gombot.
7. Ha az első köteg eredeti beolvasása kész, és a(z) **Elküld egy újabb lapot?** üzenet jelenik meg a vezérlőpanelen, akkor válassza a(z) **Igen** elemet, helyezze be a következő köteg eredetit, majd nyomja meg a(z)  gombot.

Megjegyzés:

Ha a nyomtatón 20 másodpercig semmilyen műveletet nem végez azután, hogy megjelent a következő eredeti dokumentum elhelyezésére vonatkozó parancs, a nyomtató befejezi a mentést és elindítja a dokumentum küldését.

8. Amikor befejeződött a küldés, távolítsa el az eredetiket.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Eredetik felhelyezése“ 54. oldal
- ➔ „Fax automatikus küldése a vezérlőpult használatával“ 135. oldal
- ➔ „Faxküldési beáll.“ 144. oldal

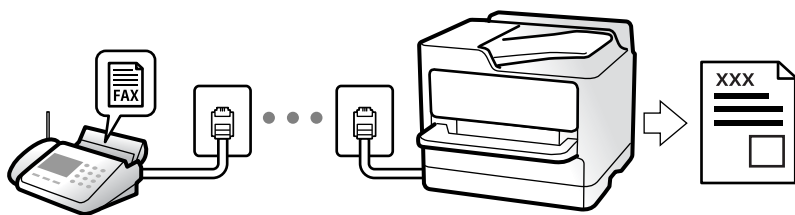
Faxok fogadása a nyomtatón keresztül

Ha a nyomtató kapcsolódik a telefonvonalhoz és az alapbeállításokat elvégezték a(z) Faxbeállító varázsló segítségével, akkor fogadhat faxokat.

Két módon fogadhat faxokat.

- ☐ Bejövőfax fogadása
- ☐ Fax fogadása telefonívással (Lekérdezéses fogadás)

A fogadott faxok a nyomtató kezdeti beállításainál vannak kinyomtatva.



A fax beállításainak ellenőrzéséhez ki tudja nyomtatni a(z) **Faxbeállítások listája** dokumentumot a következő kiválasztásával: **Fax > Menü > Továbbiak > Faxjelentés > Faxbeállítások listája**.

A beállítással kapcsolatban lásd az alábbi „Kapcsolódó információ”-kat.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Beállítások külön a nyomtató fax funkcióira“ 76. oldal

Bejövő faxok fogadása

Két opció áll rendelkezésre a(z) **Fogadás módja** esetén.

Kapcsolódó információ

➔ „A(z) Auto. üzemmód használata“ 141. oldal

➔ „A Manuális mód használata“ 141. oldal

A(z) Auto. üzemmód használata

Ezzel az üzemmóddal használhatja a vonalat az alábbiakhoz.


- ☐ Vonal használata csak faxoláshoz (nincs szükség külső telefonkészülékre)
- ☐ Vonal használata főként faxoláshoz és néha telefonáláshoz

Faxok fogadása külső telefonkészülék nélkül

A nyomtató a(z) **Csengetés válaszig** menüpontban Ön által meghatározott számú csengés elteltével automatikusan átvált faxfogadásra.

Faxok fogadása külső telefonkészülékkel

A külső telefonkészülékkel rendelkező nyomtató az alábbiak szerint működik.

- ☐ Ha az üzenetrögzítő a(z) **Csengetés válaszig** menüben beállított csengésszámon belül reagál:
 - Ha a csengés faxolást jelez: a nyomtató automatikusan faxfogadásra vált.
 - Ha a csengés hanghívást jelez: Az üzenetrögzítő hanghívást képes fogadni és képes hangüzeneteket rögzíteni.
- ☐ Ha a(z) **Csengetés válaszig** menüben beállított csengésszámon belül veszi fel a telefont:
 - Ha a csengés faxot jelez: ugyanazokkal a lépésekkel fogadhat faxot, mint a(z) **Manuális** esetében. A nyomtató kezdőképernyőn válassza a(z) **Fax** lehetőséget, majd a fax fogadás kiválasztásához nyomja meg az # gombot, majd utána az  gombot. Azután tegye le a telefont.
 - Ha a csengés hanghívást jelez: ugyanúgy fogadhatja a hívást, mint normál esetben.
- ☐ Amennyiben a csengés abbamarad és a nyomtató automatikusan faxfogadásra vált:
 - Ha a csengés faxolást jelez: a nyomtató faxfogadásra vált.
 - Ha a csengés hanghívást jelez: ön nem tudja fogadni a hívást. Kérje meg a hívó félt, hogy hívja vissza.

Megjegyzés:

Állítsa a csengések számát (ami után a gépnek válaszolnia kell) kevesebbre annál, mint ami a(z) **Csengetés válaszig** menüben be van állítva. Ellenkező esetben az üzenetrögzítő nem tudja fogadni a hanghívásokat a hangüzenetek rögzítéséhez. Az üzenetrögzítő beállításával kapcsolatban lásd az üzenetrögzítőhöz mellékelt kézikönyvet.

Kapcsolódó információ

➔ „A Manuális mód használata“ 141. oldal


A Manuális mód használata

Ez az üzemmód főként telefonhívásokhoz, illetve faxoláshoz használható.

Faxok fogadása

Amikor a telefon csörög, manuálisan is fogadhatja a hívást azáltal, hogy felveszi a kagylót.

- ❑ Amikor meghallja a tárcsázási hangot (baud-ot):

A nyomtató kezdőképernyőn válassza a **Fax** lehetőséget, majd a fax fogadás kiválasztásához nyomja meg az # gombot, majd utána az  gombot. Azután tegye le a telefont.

- ❑ Ha a csengés hanghívást jelez:

Ugyanúgy fogadhatja a hívást, mint normál esetben.

Faxok fogadása csak a csatlakoztatott telefon használatával

Ha a(z) **Távoli fogadás** van beállítva, akkor egyszerűen a kezdési kód megadásával fogadhat faxokat.

Amikor a telefon csörög, vegye fel a kagylót. Amikor meghallja a tárcsázási hangot (baud-ot), akkor tárcsázza a két számjegyű kezdési kódot és tegye le a telefont.

Faxok fogadása telefonhívással

Egy másik faxkészüléken tárolt faxot a faxszám tárcsázásával fogadhat.

Kapcsolódó információ

➔ [„Fax fogadása lekérdezéssel \(Kérelem érkezése\)” 142. oldal](#)

Fax fogadása lekérdezéssel (Kérelem érkezése)

Egy másik faxkészüléken tárolt faxot a faxszám tárcsázásával fogadhat. Ezt a szolgáltatást faxinformációs szolgáltatásoktól származó dokumentumok fogadására használhatja.

Megjegyzés:

- ❑ *Ha a faxinformációs szolgáltatás hangos útmutatót biztosít, amelyet a dokumentumok fogadásához követnie kell, akkor ez a funkció nem használható.*
- ❑ *Úgy tud megkapni egy dokumentumot egy hangutasításokat használó Fax információs szolgáltatástól, hogy felhívja a fax számot a csatlakoztatott telefonkészülekről, majd a hangutasításokat követve használja a telefont és a nyomtatót.*

1. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.

Elem kiválasztásához használja az    gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.

2. Nyomja meg az OK gombot, majd válassza ki a **Továbbiak** elemet.

3. Válassza a(z) **Kérelem érkezése**, majd a(z) **Be** lehetőséget.

4. Adja meg a címzettet.

Megjegyzés:

*Ha nem tud manuálisan megadni faxszámot, akkor a(z) **Közv. tárcs. korlátoz.** beállítása a(z) **Biztonság** menüben **Be**. Válassza ki a fax címzettjeit a névjegy listából vagy a faxelőzményekből.*

5. Nyomja meg az  gombot a **Kérelem érkezése** megkezdéséhez.

Kapcsolódó információ


➔ [„Fax küldése külső telefonkészülekről történő tárcsázással” 137. oldal](#)

➔ „Továbbiak“ 144. oldal

Menübeállítások faxoláshoz

Fax

Válassza ki a menüket a **Fax** pontban a vezérlőpanel kezdőképernyőjén.

Partnerek	Válassza ki a címzettet a partnerlistáról.
Legutóbbi	Válasszon címzettet az elküldött faxok előzményeiből.
Menü	<p>A következő menük választhatók.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Szken. beáll. <input type="checkbox"/> Faxküldési beáll. <input type="checkbox"/> Továbbiak <input type="checkbox"/> Partnerkezelő <p>Bővebb információkért tekintse meg a következőkben a „Kapcsolódó információ”-kat.</p>
Fax küldése	Az  gomb megnyomásával kezdheti küldeni a faxot.



Kapcsolódó információ

- ➔ „Szken. beáll.” 143. oldal
- ➔ „Faxküldési beáll.” 144. oldal
- ➔ „Továbbiak” 144. oldal
- ➔ „Partnerkezelő” 145. oldal

Szken. beáll.

Válassza ki a menüket a vezérlőpanelen az alábbiak szerint:

Fax > Menü > Szken. beáll.

Felbontás	A kimenő fax felbontásának a kiválasztása. Magasabb felbontás választása esetén az adat nagyobb méretű lesz, így több időbe telik a készüléknek elküldeni a faxüzenetet.
Sűrűség	Beállítja a kimenő fax fényerejét. Az  megnyomásával sötétebbre állítható, az  megnyomásával pedig világosabbra.
Foly. szken. (ADF)	Ha faxokat küld az eredetik egyesével történő vagy méret szerinti elhelyezésével, akkor egyetlen dokumentumként eredeti méretükben küldheti el őket. A témáról lásd az alábbi „Kapcsolódó információ”-kat.
Eredeti méret (Üveg)	A(z) szkennерüveg helyre helyezett eredeti méretének és tájolásának a kiválasztása.
Színes mód	Válassza ki, hogy színesben vagy fekete-fehérben kíván-e beolvasni.

Kapcsolódó információ

➔ „Különböző méretű dokumentumok küldése az automatikus dokumentumadagoló használatával (Foly. szken. (ADF))“ 139. oldal

Faxküldési beáll.

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint:

Fax > Menü > Faxküldési beáll.

Közvetlen küldés	Fekete-fehér faxot küld az eredetik beolvasása közben. Mivel a beolvasott eredeti dokumentumokat a rendszer ideiglenesen nem tárolja a nyomtató memóriájában sok oldal küldése esetén sem, a kevés memória okozta nyomtatóhibák elkerülhetők. Ne feledje, hogy ezzel a funkcióval hosszabb ideig tart a küldés, mint nélküle. A témáról lásd az alábbi „Kapcsolódó információ”-kat. A funkció nem használható több címzettnek küldött fax esetén.
Fax későbbi küldése	Az Ön által megadott időben küld faxot. Ennek az opciónak az alkalmazása esetén csak fekete-fehér fax áll rendelkezésre. A témáról lásd az alábbi „Kapcsolódó információ”-kat.
Feladó hozzáadása	Kiválasztja a pozíciót, ahol szerepeltetheti a fejlécc adatokat (a feladó nevét és a faxszámot) a kimenő faxban, illetve úgy is dönthet, hogy nem szerepelteti az adatokat. <input type="checkbox"/> Ki: Fejlécc adatok nélkül küldi el a faxot. <input type="checkbox"/> Képen kívül A faxküldés során a fejlécc adatok a fax felső fehér margójába kerülnek. Ezáltal a fejléc nem lesz átfedésben a beolvasott képpel, ugyanakkor az eredetik méretétől függően előfordulhat, hogy a küldött fax kinyomtatása két lapra történik. <input type="checkbox"/> Képen belül Úgy küldi el a faxot, hogy a fejlécc adatok körülbelül 7 mm-rel alacsonyabban lesznek, mint a beolvasott kép teteje. A fejléc átfedésben lehet a képpel, azonban a fogadott faxot nem osztja fel a rendszer két dokumentumra.
Fax fejléce	A címzethez tartozó fejléc kiválasztása. A funkció használatához több fejléccet kell előzetesen regisztrálnia.
További fejlécc adatok	A hozzáadni kívánt adatok kiválasztása. Választhat a(z) Az Ön telefonszáma és a(z) Céllista lehetőség közül.
Átviteli jelentés	Továbbítási jelentést nyomtat fax küldése után. Nyomtatás hiba esetén csak hiba esetén nyomtat jelentést.

Kapcsolódó információ

➔ „Fekete-fehér dokumentum több oldalának küldése (Közvetlen küldés)” 138. oldal

➔ „Fekete-fehér faxok küldése a nap egy meghatározott időpontjában (Fax későbbi küldése)” 138. oldal

Továbbiak

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint:

Fax > Menü > Továbbiak

Átviteli napló	Lehetőség van a küldött vagy fogadott fax feladatok előzményeinek megtekintésére.
----------------	---

Faxjelentés	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Legutóbbi átvitel Az utolsó. lekérdezéssel küldött vagy fogadott fax jelentésének nyomtatása.<input type="checkbox"/> Faxolási napló Átviteli jelentést nyomtat. Az alábbi menü használatával beállíthatja a jelentés automatikus nyomtatását. Beáll. > Faxbeállítások > Jelentésbeállítások > Napló auto. nyomt.<input type="checkbox"/> Faxbeállítások listája Az aktuális fax beállítások nyomtatása.<input type="checkbox"/> Protokoll-keresés Az utolsó küldött vagy fogadott fax részletes jelentésének nyomtatása.
Faxok ismételt nyomtatása	A fogadott faxot újra ki lehet nyomtatni.
Kérelem érkezése	Ha ennek beállítása Be és tárcsázza a feladó faxszámát, akkor dokumentumokat fogadhat a feladó faxkészülékéről. A(z) Kérelem érkezése használatával történő faxfogadásról bővebben olvashat alább a „Kapcsolódó információk” részben. Ha kilép a(z) Fax menüből, akkor a beállítás értéke újra Ki (alapértelmezett) lesz.
Faxbeállítások	Hozzáfér a Beáll. > Faxbeállítások menühöz.

Kapcsolódó információ

➔ „Fax fogadása lekérdezéssel (Kérelem érkezése)” 142. oldal

Partnerkezelő

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint:

Fax > Menü > Partnerkezelő

Hozzáfér a **Beáll. > Partnerkezelő** menühöz.

A partnereket szerkesztheti és vehet fel újabbakat is.

Kapcsolódó információ

➔ „A Partnerkezelő menü elemei” 66. oldal

➔ „Partnerek kezelése” 59. oldal

Fax küldése számítógépről

A számítógépről a FAX Utility és a PC-FAX illesztőprogram használatával küldhet faxokat.

Megjegyzés:

- ☐ A funkció használatát megelőzően ellenőrizze, hogy a(z) FAX Utility illesztőprogramot és a nyomtató PC-FAX illesztőprogramját telepítették-e.
„A faxműveletek konfigurálására és faxok küldésére szolgáló alkalmazás (FAX Utility)” 180. oldal
„Faxok küldésére szolgáló alkalmazás (PC-FAX illesztőprogram)” 181. oldal
- ☐ Ha a FAX Utility nincs telepítve, végezze el a FAX Utility telepítését a (szoftverek frissítéséért felelős) EPSON Software Updater alkalmazás segítségével.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Alkalmazás szoftver és firmware frissítéséhez (Epson Software Updater)” 182. oldal
- ➔ „A legfrissebb alkalmazások telepítése” 183. oldal

Egy alkalmazás segítségével létrehozott dokumentumok küldése (Windows)

Az Ön által létrehozott adatokat (például dokumentumokat, rajzokat és táblázatokat) egy fedőlap kíséretében közvetlenül elküldheti úgy is, ha egy alkalmazás (például a Microsoft Word vagy a Microsoft Excel) **Nyomtatás** menüjében kiválaszt egy fax-képes nyomtatót.

Megjegyzés:

A következőkben példaként a Microsoft Word alkalmazással ismertetjük a folyamatot. A tényleges műveletek eltérőek lehetnek, ha Ön a példában szereplőtől eltérő alkalmazást használ. Részletek az alkalmazás súgójában találhatók.

1. Hozza létre a faxüzenetben küldeni kívánt dokumentumot egy alkalmazás segítségével.
2. Kattintson a **Fájl** menüben a **Nyomtatás** elemre.
Ekkor megjelenik az alkalmazás **Nyomtatás** ablaka.
3. Válassza a(z) **XXXXXX (FAX)** elemet (ahol az XXXXX jelzés az Ön nyomtatójának a nevét jelöli) a **Nyomtató** szakaszban, majd ellenőrizze a faxküldési beállításokat.
 - ☐ A **Példányszám** paraméternél írja be az **1** számot. Ha a **2** számot vagy annál nagyobb számot ír be, akkor előfordulhat, hogy a rendszer nem bírja elküldeni a faxüzenetet.
 - ☐ Egy faxátvitel során maximum 100 oldalt küldhet el.
4. Szükség szerint a **Nyomtató tulajdonságai** vagy a **Tulajdonságok** elemre kattintva határozhatja meg a(z) **Papírméret**, a(z) **Tájolás**, a(z) **Színes**, a(z) **Képmínőség** és a(z) **Karakter fényerősség** paraméter beállításait.
Részletek a(z) PC-FAX illesztőprogramjának a súgójában találhatók.
5. Kattintson a **Nyomtatás** elemre.

Megjegyzés:

A(z) FAX Utility első használatakor a rendszer megjelenít egy ablakot, ahol Önnek regisztrálnia kell az adatait. Adja meg a szükséges adatokat, majd kattintson a(z) **OK** lehetőségre.

Megjelenik a(z) **Címzett beállítások** képernyő, ami a(z) FAX Utility programhoz tartozik.

6. Ha egyéb dokumentumokat is szeretne küldeni ugyanazzal a fax átvitelrel, jelölje be a(z) **Dok.-ok h.adása küldéshez** jelölőnégyzetet.
A dokumentumok hozzáadására szolgáló képernyő megjelenik, amikor a **Tovább** gombra kattint a 9. lépésben.

7. Jelölje be a(z) **Fedőlap hozzáadása** jelölőnégyzetet, ha szükséges.

8. Adjon meg egy címzettet.

- ☐ A címzett (például: név, faxszám stb.) közvetlen meghatározása a(z) **PC-FAX telefonkönyv** menüből:

Ha a címzettet korábban elmentették a telefonkönyvben, akkor végezze el az alábbi lépéseket.

❶ Kattintson a(z) **PC-FAX telefonkönyv** lapra.

❷ Válassza ki a címzettet a listából, majd kattintson a(z) **Hozzáadás** elemre.

- ☐ A címzett (például: név, faxszám stb.) kiválasztása a nyomtató névjegy listájából:

Ha a címzettet korábban elmentették a nyomtató névjegy listájában, akkor végezze el az alábbi lépéseket.

❶ Kattintson a(z) **Névjegyek a nyomtatón** lapra.

❷ Válassza ki a névjegyeket a listából, majd kattintson a(z) **Hozzáadás** gombra a(z) **Hozzáadás a Címzett mezőhöz** ablakkal való folytatáshoz.

❸ Válassza ki a névjegyeket a megjelenített listából, majd kattintson a(z) **Szerkesztés** elemre.

❹ Szükség szerint adjon meg személyes adatokat, pl.: **Cég/Vállalat** és **Megszólítás**, majd kattintson a(z) **OK** gombra a(z) **Hozzáadás a Címzett mezőhöz** ablakba való visszatéréshez.

❺ Szükség szerint jelölje be a(z) **Regisztrálás a PC-FAX telefonkönyvben** jelölőnégyzetet, hogy a rendszer a(z) **PC-FAX telefonkönyv** menübe mentse a névjegyeket.

❻ Kattintson a(z) **OK** elemre.

- ☐ A címzett (például: név, faxszám stb.) közvetlen meghatározása:

Végezze el az alábbi lépéseket.

❶ Kattintson a(z) **Kézi tárcsázás** lapra.

❷ Adja meg szükséges információkat.

❸ Kattintson a(z) **Hozzáadás** elemre.

Ezen kívül, amennyiben a(z) **Mentés telefonkönyvbe** elemre kattint, akkor elmentheti a címzettet a(z) **PC-FAX telefonkönyv** fül alatti listában.

Megjegyzés:

- ☐ Ha a nyomtatója **Vonaltípus** paraméteréhez a(z) **PBX** értéket választották ki, és a rendszert úgy állították be, hogy a konkrét előhívószám beírása helyett a kettőskereszt (#) szimbólumot használja, akkor írja be a kettőskereszt (#) szimbólumot. Bővebb információért kérjük, hogy tekintse meg az alábbi **Kapcsolódó információk** hivatkozás segítségével elérhető **Alapbeállítások** szakaszban található **Vonaltípus paraméter-leírást**.

- ☐ Ha a(z) **FAX Utility** főképernyőjén a(z) **Adja meg kétszer a faxszámot** elemet **Választható beállítások** választotta, akkor ismét be kell írnia ugyanazt a számot a(z) **Hozzáadás** elemre vagy a **Tovább** elemre kattintáskor.

A rendszer ekkor hozzáadja a címzettet az ablak felső részében látható **Címzett lista** szakaszhoz.

9. Kattintson a **Tovább** gombra.

- ☐ Ha bejelöli a(z) **Dok.-ok h.adása küldéshez** jelölőnégyzetet, kövesse az utasításokat a dokumentumok **Dokumentumok egyesítése** ablakban való hozzáadásához.

❶ Nyissa meg a hozzáadni kívánt dokumentumot, majd válassza a ugyanazt a nyomtatót (fax nevét) a **Nyomtatás** ablakban. A dokumentum hozzáadásra kerül a(z) **Egyesíteni kívánt dokumentumok listája** listához.

❷ Kattintson az **Előnézet** lehetőségre az egyesített dokumentum ellenőrzéséhez.

❸ Kattintson a **Tovább** gombra.

Megjegyzés:

A(z) **Képminőség** és **Színes** beállítások, amelyeket az első dokumentumhoz kiválasztott, a többi dokumentum esetén is alkalmazásra kerülnek.

- ☐ Ha bejelöli a(z) **Fedőlap hozzáadása** jelölőnégyzetet, adja meg a fedőlap tartalmát a(z) **Fedőlap beállítások** ablakban.

❶ Válasszon egy fedőlapot a(z) **Fedőlap** lista mintáiból. Ne feledje, hogy a rendszer nem kínál fel olyan szolgáltatást, amelynek a segítségével Ön eredeti fedőlapot hozhatna létre vagy adhatna hozzá a listához.

❷ Adja meg a(z) **Tárgy** majd a(z) **Üzenet** mező tartalmát.

❸ Kattintson a **Tovább** gombra.

Megjegyzés:

A(z) **Fedőlap beállítások** alatt állítsa be szükség szerint a következőket.


- ☐ A fedőlapon szereplő elemek sorrendjének a módosításához kattintson a(z) **Fedőlap formázása** elemre. A fedőlap méretét a(z) **Papírméret** paraméter segítségével választhatja ki. A faxüzenetben küldeni kívánt dokumentumétól eltérő méretű fedőlapot is választhat.
- ☐ A fedőlapon szereplő szöveg betűtípusának a módosításához kattintson a(z) **Betűtípus** elemre.
- ☐ Ha szeretné módosítani a küldő adatait, akkor kattintson a(z) **Feladó beállításai** elemre.
- ☐ Ha szeretné megtekinteni, hogy a fedőlap miként fest az Ön által beírt tárggyal és üzenettel, akkor kattintson a(z) **Részletes előnézet** elemre.

10. Ellenőrizze a továbbítani kívánt tartalmat, majd kattintson a(z) **Küld** elemre.

A továbbítás előtt ellenőrizze, hogy a címzett neve és faxszáma helyes-e. Ha szeretné megtekinteni a küldeni kívánt fedőlap és dokumentum előnézetét, akkor kattintson a(z) **Előnézet** elemre.

A továbbítás elindítását követően megjelenik egy ablak, amelyen ellenőrizheti az átvitel állapotát.

Megjegyzés:

- ☐ Az átvitel leállításához válassza ki az adatot, majd kattintson a **Mégse**  elemre. A műveletet a nyomtató vezérlőpaneljének a segítségével is megszakíthatja.
- ☐ Ha az átvitel közben hibát észlel a rendszer, akkor megjelenik a(z) **Kommunikációs hiba** ablak. Ellenőrizze a hibára vonatkozó információkat, és próbálja újra elküldeni az üzenetet.
- ☐ Ha a(z) FAX Utility főképernyőjének a(z) **Választható beállítások** képernyőjén nincs bejelölve a(z) A Fax állapotfigyelő megjelenítése átvitel közben elem, akkor a(z) Fax állapotfigyelő képernyő (a fent említett képernyő, amelynek a segítségével ellenőrizhető az átvitel állapota) nem jelenik meg.

Kapcsolódó információ

➔ „Alapbeállítások menü” 81. oldal


Egy alkalmazás segítségével létrehozott dokumentumok küldése (Mac OS)

Az Ön által létrehozott adatokat (például dokumentumokat, rajzokat és táblázatokat) elküldheti úgy is, ha egy kereskedelmi forgalomban elérhető alkalmazás **Nyomtatás** menüjéből kiválaszt egy fax-képes nyomtatót.

Megjegyzés:

A következőkben példaként a(z) Mac OS rendszerekben elérhető szabványos alkalmazás, a Text Edit segítségével ismertetjük a folyamatot.

1. Hozza létre a faxüzenetben küldeni kívánt dokumentumot egy alkalmazás segítségével.
2. Kattintson a **Fájl** menüben a **Nyomtatás** elemre.
Ekkor megjelenik az alkalmazás **Nyomtatás** ablaka.

3. Válassza ki a nyomtatóját (a fax nevét) a **Név** szakaszban, a részletes beállítások megjelenítéséhez kattintson a(z)  ikonra, ellenőrizze a nyomtatási beállításokat, majd kattintson az **OK** elemre.

4. Végezze el a beállításokat az egyes elemeknél.


- ☐ A **Példányszám** paraméternél írja be az **1** számot. A rendszer akkor is kizárólag 1 példányt küld el, ha a **2** számot vagy annál nagyobb számot ír be.
- ☐ Egy faxátvitel során maximum 100 oldalt küldhet el.

Megjegyzés:

A küldeni kívánt dokumentumok oldalmérete akkora lehet, mint amekkora papírméretű faxüzeneteket küldhet a nyomtató segítségével.


5. A felugró menüből szíveskedjen kiválasztani a(z) Fax beállítások elemet, majd állítsa be az egyes paramétereket.


Az egyes beállítási elemekhez kapcsolódó részletes magyarázatokat a(z) PC-FAX illesztőprogramjának a súgójában találhatja.

A(z) PC-FAX illesztőprogramjának a súgójának a megnyitásához kattintson az ablak bal alsó sarkában látható  ikonra.

6. Válassza a(z) Címzett beállítások menüpontot, majd határozza meg a címzettet.

- ☐ A címzett (például: név, faxszám stb.) közvetlen meghatározása:

Kattintson a(z) **Hozzáadás** elemre, írja be a szükséges információkat, majd kattintson a(z)  ikonra. A rendszer ekkor hozzáadja a címzettet az ablak felső részében látható Címzett lista szakaszhoz.


Ha a(z) PC-FAX illesztőprogramjának a beállításai között a(z) Adja meg kétszer a faxszámot elemet választotta, akkor ismét be kell írnia ugyanazt a számot a(z)  ikonra kattintáskor.

Ha a faxoláshoz használt telefonvonalon előhívószámot is be kell írni, akkor írja be a kívánt előhívószámot a(z) Külső hozzáférési prefix paraméternél.

Megjegyzés:

*Ha a nyomtatója Vonaltípus paraméteréhez a(z) **PBX** értéket választották ki, és a rendszert úgy állították be, hogy a konkrét előhívószám beírása helyett a kettőskereszt (#) szimbólumot használja, akkor írja be a kettőskereszt (#) szimbólumot. Bővebb információkért kérjük, hogy tekintse meg az alábbi Kapcsolódó információk hivatkozás segítségével elérhető Alapbeállítások szakaszban található Vonaltípus paraméter-leírást.*

- ☐ A címzett (például: név, faxszám stb.) kiválasztása a telefonkönyvből:

Ha a címzettet korábban elmentették a telefonkönyvben, akkor kattintson a(z)  ikonra. Válassza ki a címzettet a listából, majd kattintson a(z) **Hozzáadás** > **OK** elemre.

Ha a faxoláshoz használt telefonvonalon előhívószámot is be kell írni, akkor írja be a kívánt előhívószámot a(z) Külső hozzáférési prefix paraméternél.

Megjegyzés:

*Ha a nyomtatója Vonaltípus paraméteréhez a(z) **PBX** értéket választották ki, és a rendszert úgy állították be, hogy a konkrét előhívószám beírása helyett a kettőskereszt (#) szimbólumot használja, akkor írja be a kettőskereszt (#) szimbólumot. Bővebb információkért kérjük, hogy tekintse meg az alábbi Kapcsolódó információk hivatkozás segítségével elérhető Alapbeállítások szakaszban található Vonaltípus paraméter-leírást.*

7. Ellenőrizze a címzethez kapcsolódó beállításokat, majd kattintson a(z) **Fax** gombra.

A küldés elindul.

A továbbítás előtt ellenőrizze, hogy a címzett neve és faxszáma helyes-e.

Megjegyzés:

- ☐ A(z) Dock szakaszban látható nyomtató ikonra kattintáskor megjelenik az átviteli állapot ellenőrzésére szolgáló képernyő. A küldés leállításához kattintson az adatra, majd kattintson a(z) **Törlés** elemre.
- ☐ Ha az átvitel közben hibát észlel a rendszer, akkor megjelenik a(z) **Sikertelen küldés** üzenet. Ellenőrizze az átviteli rekordokat a(z) **Fax átviteli eredmények** képernyőn.
- ☐ Előfordulhat, hogy a rendszer a vegyes papírméretű dokumentumokat nem bírja megfelelően elküldeni.

Kapcsolódó információ

➔ „Alapbeállítások menü” 81. oldal

Faxok fogadása számítógépen


A faxokat a nyomtatón lehet fogadni, a nyomtatóhoz csatlakoztatott számítógépen pedig el lehet menteni PDF formátumban. A beállítások elvégzéséhez használja a(z) FAX Utility alkalmazást.

Ha bővebb információkat szeretne olvasni a(z) FAX Utility használatáról, akkor tekintse meg a(z) FAX Utility súgójának a(z) Alapműveletek szakaszát (a főablakon látható). Ha a jelszóbeviteli képernyő megjelenik a számítógép képernyőjén, amíg Ön a beállításokat végzi, akkor írja be a jelszót. Ha nem ismeri a jelszót, vegye fel a kapcsolatot a rendszergazdával.

Megjegyzés:

- ☐ A funkció használatát megelőzően ellenőrizze, hogy a(z) FAX Utility és a nyomtató PC-FAX illesztőprogramját telepítették-e, és hogy a FAX Utility beállításokat elvégezték-e.
„A faxműveletek konfigurálására és faxok küldésére szolgáló alkalmazás (FAX Utility)” 180. oldal
„Faxok küldésére szolgáló alkalmazás (PC-FAX illesztőprogram)” 181. oldal
- ☐ Ha a FAX Utility segédprogramot nem telepítették, végezze el a FAX Utility telepítését a (szoftverek frissítéséért felelős) EPSON Software Updater alkalmazás segítségével.

**Fontos:**

- ☐ Ahhoz, hogy számítógépen fogadjon faxokat a(z) **Fogadás módja** beállítását a nyomtató vezérlőpanelén **Auto.** értékre kell állítani. Ha szeretne beállításokat végezni a nyomtató kezelőpaneljén, akkor válassza a következőt: **Beáll. > Faxbeállítások > Alapbeállítások > Fogadás módja.**
- ☐ A faxok megfelelő fogadásához a faxok fogadására beállított számítógépnek folyamatosan bekapcsolva kell lennie. A nyomtató ideiglenesen a memóriába menti a beérkezett dokumentumokat, mielőtt elmentené őket a számítógépre. Ha a számítógépet kikapcsolja, akkor a nyomtató memóriája megtelhet, hiszen ilyenkor a nyomtató nem bírja a számítógép felé továbbítani a dokumentumokat.
- ☐ Ha a nyomtató memóriájában van ideiglenesen elmentett beérkező fax, akkor a  lámpa világít.
- ☐ A fogadott faxok olvasásához telepítenie kell egy PDF-megtekintő alkalmazást a számítógépére, amelyen például a(z) Adobe Reader.

Kapcsolódó információ

➔ „A(z) Fogadás módja beállítása” 76. oldal

➔ „Alkalmazás szoftver és firmware frissítéséhez (Epson Software Updater)” 182. oldal

➔ „A legfrissebb alkalmazások telepítése” 183. oldal

A bejövő faxok mentése számítógépre

Beállításokat végezhet el, hogy a rendszer számítógépre mentse a bejövő faxokat a(z) FAX Utility segítségével. Ehhez előzetesen telepíteni kell a(z) FAX Utility segédprogramot a számítógépre.

Bővebb információkat a(z) FAX Utility súgójának a(z) Alapműveletek szakaszában találhat (az adott szakasz a súgó főablakán látható). Ha a jelszóbeviteli képernyő megjelenik a számítógép képernyőjén, amíg Ön a beállításokat végzi, akkor írja be a jelszót.

Megjegyzés:

Lehetőség van a faxokat egyidejűleg fogadni egy számítógépen és nyomtatni a nyomtatóról. A beállítással kapcsolatban lásd az alábbi „Kapcsolódó információ”-kat.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A Mentés sz.gépre beállítással a fax fogadáshoz a kinyomtatás beállítása is” 79. oldal
- ➔ „A faxműveletek konfigurálására és faxok küldésére szolgáló alkalmazás (FAX Utility)” 180. oldal

A bejövő faxokat a számítógépre mentő funkció kikapcsolása

A(z) FAX Utility segítségével beállíthatja, hogy a rendszer ne mentse a faxokat a továbbiakban a számítógépre.

Bővebb információkat a(z) FAX Utility súgójának a(z) Alapműveletek szakaszában találhat (az adott szakasz a súgó főablakán látható).

Megjegyzés:

- ☐ *Ha vannak olyan faxok, amiket a rendszer nem a számítógépre mentett, akkor nem kapcsolhatja ki azt a funkciót, ami a faxokat a számítógépre menti.*
- ☐ *Továbbá megváltoztathatja a beállításokat a nyomtatón. A beállítások módosításához lásd a „Kapcsolódó tudnivalók” részt.*

Kapcsolódó információ

- ➔ „A Mentés sz.gépre beállítással a fax fogadás letiltása” 80. oldal
- ➔ „A faxműveletek konfigurálására és faxok küldésére szolgáló alkalmazás (FAX Utility)” 180. oldal

Új faxok ellenőrzése (Windows)

Ha a számítógépet úgy állítja be, hogy az mentse a nyomtató által fogadott faxokat, a Windows tálcán lévő fax ikon segítségével ellenőrizheti a beérkezett faxok feldolgozási állapotát, valamint hogy vannak-e még új faxok. Ha a számítógépet úgy állítja be, hogy az értesítést jelenítsen meg új faxok érkezésekor, akkor a Windows tálcá közelében egy értesítési képernyő ugrik fel, ahol ellenőrizhetők az új faxok.




Megjegyzés:

- ☐ *A beérkezett faxok számítógépre mentett adatai a nyomtató memóriájából törlődnek.*
- ☐ *A beérkezett faxok megtekintéséhez Adobe Reader szükséges, hiszen a rendszer azokat PDF-fájlokként menti.*

A fax ikon használata a tálcáról (Windows)

Az új faxok és a működési állapot a(z) Windows tálcán található fax ikon segítségével is megtekinthető.

1. Tekintse meg az ikont.

- ☐  : készenléti állapot.
- ☐  : új faxok ellenőrzése.
- ☐  : új faxok importálása kész.

2. Kattintson jobb egérgombbal az ikonra, majd kattintson a(z) **Faxbejegyzés fogadásának megtekintése** elemre. Megjelenik a(z) **Faxbejegyzés fogadása** képernyő.

3. Ellenőrizze a listában a dátumot és a feladót, majd nyissa meg PDF-ként a kapott fájlt.

Megjegyzés:

- ☐ A beérkezett faxokat a rendszer az alábbi névformátum alapján automatikusan átnevezi.
ÉÉÉÉHHNNÓÓPPMM_xxxxxxxxxx_nnnnn (Év/Hónap/Nap/Óra/Perc/Másodperc_küldő száma)
- ☐ Közvetlenül a fogadott faxot tartalmazó mappát is megnyithatja, ha jobb egérgombbal az ikonra kattint. Bővebb információkat a(z) FAX Utility pont alatti **Választható beállítások** részben, illetve annak súgójában találhat (a főablakon jelenik meg).

Ha a fax ikon készenléti állapotot jelez, a(z) **Új faxok ellenőrzése** most kiválasztásával azonnal ellenőrizheti, hogy érkezett-e új fax.


Az értesítési ablak használata (Windows)

Amennyiben a beállítások alapján a rendszer értesíti az új faxok érkezésekor, az egyes faxoknál értesítési ablak jelenik meg a tálca közelében.

1. Tekintse meg a számítógép képernyőjén megjelenő értesítési képernyőt.

Megjegyzés:

Ha a képernyőn bizonyos ideig nem végeznek műveletet, az értesítési képernyő eltűnik. Az értesítési beállítások (pl. a kijelzés időtartama) módosíthatók.

2. Kattintson az értesítési képernyőn bárhová a  gomb kivételével. Megjelenik a(z) **Faxbejegyzés fogadása** képernyő.

3. Ellenőrizze a listában a dátumot és a feladót, majd nyissa meg PDF-ként a kapott fájlt.

Megjegyzés:

- ☐ A beérkezett faxokat a rendszer az alábbi névformátum alapján automatikusan átnevezi.
ÉÉÉÉHHNNÓÓPPMM_xxxxxxxxxx_nnnnn (Év/Hónap/Nap/Óra/Perc/Másodperc_küldő száma)
- ☐ Közvetlenül a fogadott faxot tartalmazó mappát is megnyithatja, ha jobb egérgombbal az ikonra kattint. Bővebb információkat a(z) FAX Utility pont alatti **Választható beállítások** részben, illetve annak súgójában találhat (a főablakon jelenik meg).

Új faxok ellenőrzése (Mac OS)

Az új faxok az alábbi módszerek egyikével ellenőrizhetők. Ez a funkció csak a(z) **"Mentés"** (faxok mentése erre a számítógépre) elemre beállított számítógépeken elérhető.

- ☐ Nyissa meg a beérkezett faxok mappáját (ez a(z) **Vett faxok kimeneti beállításai**. menüpontban határozható meg).
- ☐ Nyissa meg a(z) Fax fogadás figyelő menüt, és kattintson a(z) **Új faxok ellenőrzése most** elemre.
- ☐ Új faxok beérkezéséről szóló értesítés
Válassza ki a(z) **Dokk ikonok általi értesítést kérek az új faxokról** elemet a FAX segédprogram **Fax fogadás figyelő** > **Tulajdonságok** menüpontjában, ekkor a faxok beérkezését figyelő program ikonja a Dokk felületen felugró értesítést jelez ki az új faxok érkezéséről.

A beérkezett faxok mappájának megnyitása a beérkezett faxok figyelőprogramjából (Mac OS)

A(z) "**Mentés**" (faxok mentése erre a számítógépre) elemet kiválasztva megnyithatja a számítógépről a beérkező faxok számára beállított mentési mappát.

1. Kattintson a beérkezett faxok figyelőprogramjának ikonjára a(z) Dock felületen, ekkor megnyílik a(z) **Fax fogadás figyelő** program.
2. Válassza ki a nyomtatót, és kattintson a(z) **Mappanyitás** elemre, vagy kattintson kétszer a nyomtató nevére.
3. Ellenőrizze a fájlnevében a dátumot és a küldőt, majd nyissa meg a PDF-fájlt.

Megjegyzés:

A beérkezett faxokat a rendszer az alábbi névformátum alapján automatikusan átnevezi.

ÉÉÉÉHHNNÓÓPPMM_xxxxxxxxxx_nnnnn (Év/Hónap/Nap/Óra/Perc/Másodperc_küldő száma)

A küldő által küldött információk a küldő számánál láthatók. A küldőtől függően elképzelhető, hogy ez a szám nem jelenik meg.

További fax funkciók használata

Faxjelentés manuális nyomtatása

1. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.
Elem kiválasztásához használja az **▲ ▼ ◀ ▶** gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
2. Nyomja meg az OK gombot, majd válassza ki a **Továbbiak** elemet.
3. Válassza a(z) **Faxjelentés** elemet.
4. Válassza ki a kinyomtatni kívánt jelentést, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Megjegyzés:

Lehetőség van a jelentés formátumának módosítására. Válassza ki a főképernyőn a **Beáll. > Faxbeállítások > Jelentésbeállítások** elemet, majd módosítsa a **Kép csatolása a jelentéshez** vagy a **Jelentésformátum** beállításokat.

Kapcsolódó információ

➔ „Továbbiak“ 144. oldal

➡ [„Jelentésbeállítások menü” 83. oldal](#)

Tintapatronok és más fogyóeszközök cseréje

A maradék tinta és a karbantartódoboz állapotának ellenőrzése

A vezérlőpultról vagy a számítógépről ellenőrizheti a körülbelüli tintaszintet és a karbantartódoboz hasznos élettartamát.

Megjegyzés:

Folytathatja a nyomtatást, amikor a nyomtató alacsony tintaszintet jelez. Cserélje a patronokat, ha szükséges.

A maradék tinta és a karbantartó rekesz állapotának ellenőrzése — Vezérlőpanel

1. Válassza a(z) **Beáll. > Kellék állapota** lehetőséget a kezdőképernyőn.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
2. Tegye az alábbiak egyikét.
 - ☐ A tintaszint módosításához válassza a(z) **Tintaszint** opciót.
 - ☐ A karbantartó rekesz fennmaradói élettartamának ellenőrzéséhez válassza a(z) **Karbantartódob. fennmaradó kap.** lehetőséget.

A maradék tinta és a karbantartódoboz állapotának ellenőrzése - Windows

1. Nyissa meg a nyomtatómeghajtó ablakát.
2. Kattintson a **EPSON Status Monitor 3** lehetőségre a **Karbantartás** lapon.


Megjegyzés:

Ha az **EPSON Status Monitor 3** funkció nincs engedélyezve, kattintson a **Kiegészítő beállítások** lehetőségre a **Karbantartás** fülön, majd jelölje ki az **Az EPSON Status Monitor 3 engedélyezése** lehetőséget.


A maradék tinta és a karbantartódoboz állapotának ellenőrzése - Mac OS X

1. Indítsa el a nyomtatómeghajtó programot:

- ☐ Mac OS X v10.6.x – v10.9.x

Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet a  menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) menüpontnál, majd válassza ki a nyomtatót. Kattintson a **Beállítások és kellékanyagok** > **Segédprogram** > **Nyomtató segédprogram megnyitása** lehetőségre.

- ☐ Mac OS X v10.5.8

Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet a  menü > **Nyomtatás és faxolás** menüpontnál, majd válassza ki a nyomtatót Kattintson a **Nyomtatási sor megnyitása** > **Segédprogram** lehetőségre.

2. Kattintson a **EPSON Status Monitor** lehetőségre.


Tintapatronok kódjai

Az alábbiakban megtekintheti az eredeti Epson tintapatronok kódjait.

Megjegyzés:

- ☐ A tintapatronkódok hely szerint változhatnak. Az Ön területén érvényes kódokról az Epson ügyfélszolgálatánál érdeklődhet.
- ☐ A nyomtató funkcionalitását és teljesítményét nem befolyásolja az a tény, hogy a tintapatronok újrahasznosított alkotóelemeket is tartalmazhatnak.
- ☐ A tintapatronok műszaki adatai és kinézete előzetes bejelentés nélkül is változhat a termékfejlesztés eredményeképpen.

Európai felhasználók számára

Ikon	BK: Black (Fekete)	C: Cyan (Cián)	M: Magenta (Bíbor)	Y: Yellow (Sárga)
Tengeri csillag 	603 603XL*	603 603XL*	603 603XL*	603 603XL*

* Az „XL” egy nagyméretű patronot jelöl.

Megjegyzés:

Az európai felhasználók látogassák meg a következő weboldalt az Epson tintapatronok kapacitásával kapcsolatos információkért.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Az Epson eredeti Epson tintapatronok használatát javasolja. Az Epson nem tudja garantálni a nem eredeti tinta minőségét vagy megbízhatóságát. Nem eredeti tinta használata olyan károkat okozhat, amire nem érvényes az Epson garanciája, és bizonyos körülmények között a nyomtató viselkedése is kiszámíthatatlanná válhat. Elképzelhető, hogy a nem eredeti festékek tintaszintjei nem kerülnek megjelenítésre.

Kapcsolódó információ

➔ [„Technikai támogatási webhely” 238. oldal](#)

Tintapatron kezelésére vonatkozó óvintézkedések

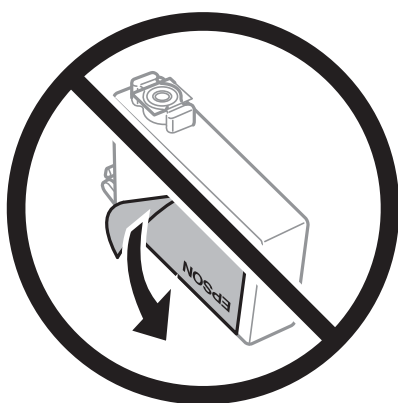
Olvassa el az alábbi útmutatót mielőtt a tintapatronok cseréjébe kezd.

A tinta tárolásával kapcsolatos óvintézkedések

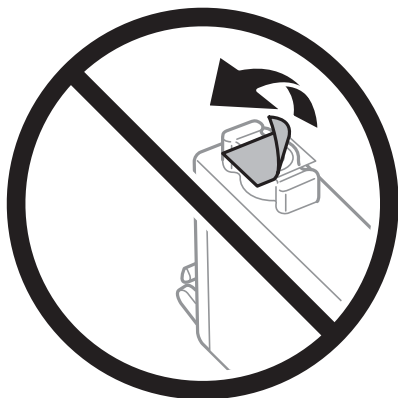
- ☐ A tintapatronokat ne tegye ki közvetlen napfénynek.
- ☐ Ne tárolja a tintapatronokat magas vagy fagyponthoz alatti hőmérsékleten.
- ☐ A legjobb eredmény elérése érdekében az Epson azt javasolja, hogy a tintapatronokat a csomagoláson lejárat dátum előtt vagy a csomag felnyitását követő hat hónapon belül használja fel, attól függően, hogy melyik a korábbi időpont.
- ☐ Az a legjobb, ha a tintapatron csomagokat aljukkal lefelé tárolja.
- ☐ Ha hideg tárolóhelyről hozza be a tintapatron, felhasználás előtt hagyja szobahőmérsékletre melegedni legalább három órán át.
- ☐ Addig ne bontsa fel a tintapatron csomagolását, amíg nem akarja behelyezni a nyomtatóba. A patron a megbízhatóság érdekében vákuumcsomagolt. Ha egy patron a felhasználás előtt sokáig felbontva hagy, a nyomtatásra már lehet, nem lesz alkalmas.

A tintapatronok kicserélésével kapcsolatos óvintézkedések

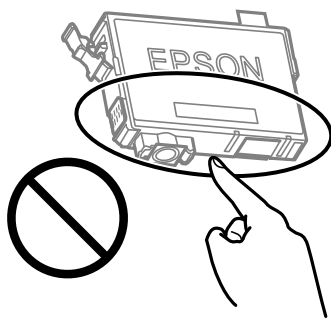
- ☐ Ügyeljen arra, ne hagyja letörni az akasztókat a tintapatron oldalán, amikor kiveszi őket a csomagolásból.
- ☐ Ne rázza fel a patronokat a csomagolás kibontása után, mert szivároghatnak.
- ☐ Behelyezés előtt el kell távolítani a patronról a sárga szalagot; különben a nyomtatási minőség romolhat vagy a nyomtatás lehetetlenné válhat. Ne távolítsa el és ne szakítsa le a címkét a patronról, mert szivárgást okozhat vele.



- ❑ Ne távolítsa el az átlátszó zárófoliát a patron aljáról, mert ellenkező esetben a patron használhatatlanná válhat.



- ❑ Ne érjen az ábrán jelzett részekhez. Ellenkező esetben problémák jelentkezhetnek nyomtatáskor.



- ❑ Helyezzen be minden patron; ellenkező esetben nem lehet nyomtatni.
- ❑ A tintapatronok cseréjét ne kikapcsolt készüléken végezze. A nyomtatófejet ne mozgassa kézzel, mert azzal kárt tehet a nyomtatóban.
- ❑ Tintafeltöltés közben ne kapcsolja ki a nyomtatót. Ha a tintafeltöltés még nem fejeződött be, akkor lehet, hogy nem fog tudni nyomtatni.
- ❑ A nyomtatót nem szabad úgy hagyni, hogy a tintapatronok nincsenek a nyomtatóban, valamint a nyomtatót nem szabad kikapcsolni a patroncsere közben. Máskülönben a nyomtatófej fűvókáiban maradó festék beszárad, és előfordulhat, hogy Ön nem fog bírni majd nyomtatni.
- ❑ Ha ideiglenesen el kell távolítania egy tintapatron, ügyeljen arra, hogy a tintaadagoló területet ne érje por és szennyeződés. A tintapatronokat ugyanolyan környezeti körülmények között tárolja, mint a nyomtatót, a tintaadagoló port pedig lefelé vagy oldalra nézzen. A tintapatronokat ne tárolja úgy, hogy a tintaadagoló port felfelé néz. Mivel a tintaadagoló portot elláttuk egy olyan szeleppel, amely begyűjti az esetlegesen kifolyt festéket, így nem kell külön fedelet vagy dugót alkalmaznia.
- ❑ Az eltávolított tintapatronok tintaátömlő nyílása körül tinta lehet. A patron eltávolításakor vigyázzon, hogy ne kerüljön tinta a környezetre.
- ❑ A nyomtató olyan tintapatronokat használ, melyeken található egy zöld chip, ami az olyan információkat figyeli, mint pl. az egyes patronokban hátralévő tinta mennyisége. Ez azt jelenti, hogy még ha a kifogyás előtt távolítják is el a patron a nyomtatóból, később visszateheti a patron a nyomtatóba és ugyanúgy használhatja. Azonban, ha visszahelyezi a patron, némi festék felhasználásra kerül a nyomtató teljesítményének garantálása érdekében.
- ❑ A tintával való takarékoskodás érdekében csak akkor távolítson el egy tintapatron, ha ki is cseréli. A kevés tintát tartalmazó tintapatronok nem minden esetben lesznek újra használhatók visszahelyezésük után.

- ☐ A kiváló nyomtatási minőség és a nyomtatófej megóvása érdekében egy kis tinta marad a patronban, amikor a nyomtató jelzi, hogy ki kell cserélni a patron. Az említett hozamok nem tartalmazzák ezt a tartalék mennyiséget.
- ☐ Ne szerelje szét vagy állítsa össze újra a tintapatron, különben nem lesz képes a normális nyomtatásra.
- ☐ Nem használhatja a nyomtatóval érkezett patronokat tartalékként.

Tinta fogyasztás

- ☐ A nyomtatófej optimális teljesítményének fenntartása miatt némi festék felhasználásra kerül minden tintapatronból a karbantartási műveletek során. Némi festék felhasználásra kerül a tintapatron cseréje és a nyomtató bekapcsolása során is.
- ☐ Monokróm vagy szürkeárnyaltos nyomtatás esetén a papírtípus vagy nyomtatási minőség beállításaitól függően a készülék lehet, hogy színes tintát használ fekete helyett. Ennek az oka, hogy a fekete szín létrehozásához színes tintát használ.
- ☐ A nyomtatóhoz mellékelt tintapatronokban lévő tinta egy részét a nyomtató felhasználja az első üzembe helyezéskor. A magas minőségű nyomatok készítése érdekében a nyomtatófej teljesen feltöltésre kerül tintával a nyomtatóban. Ehhez az egyszeri művelethez jelentős mennyiségű tinta szükséges, ezért előfordulhat, hogy ezekkel a patronokkal kevesebb oldalt tud kinyomtatni, mint a következőkkel.
- ☐ A kinyomatható lapok száma függ a nyomtatandó képektől, a használt papírtípustól, a nyomtatás gyakoriságától és a környezeti feltételektől, például a hőmérséklettől.

A tintapatronok cseréje



Figyelem!

Ügyeljen arra, hogy kezét vagy az ujjait ne hagyja a lapolvasó egység alatt, amikor azt kinyitja vagy lecsukja. Ellenkező esetben megsérülhet.

Tegye az alábbiak egyikét.

Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.

- ☐ Ha tintapatronok cseréjével kapcsolatos üzenet jelenik meg

Ellenőrizze, hogy melyik tintapatronot kell kicserélni, majd nyomja meg az OK gombot. Hagyja jóvá az üzenetet, válassza a(z) **Cserélje ki most** opciót a kezdőképernyőn.

Válassza a(z) **L. leírást** lehetőséget, majd tekintse meg a vezérlő panelen megjelenő animációkat a tintapatronok cseréjéről.

- ☐ Ha a tintapatronokat akkor cseréli ki, amikor még nem fogytak ki teljesen

Válassza a(z) **Karbantartás > Tintapatron csere** lehetőséget a kezdőképernyőn.

Válassza a(z) **L. leírást** lehetőséget, majd tekintse meg a vezérlő panelen megjelenő animációkat a tintapatronok cseréjéről.

Kapcsolódó információ

➔ „Tintapatronok kódjai“ 156. oldal

➔ „Tintapatron kezelésére vonatkozó óvintézkedések“ 157. oldal

Karbantartódoboz kód

Az Epson eredeti Epson karbantartódoboz használatát javasolja.

Karbantartódoboz kód: C9344



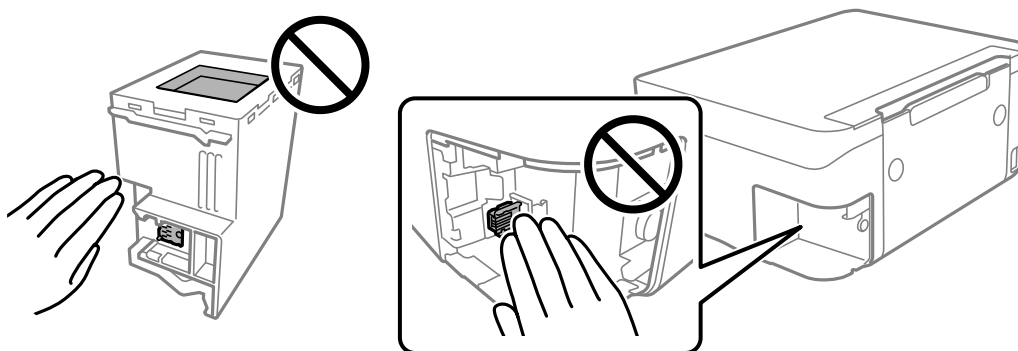
Fontos:

Ha a karbantartódobozt telepítették egy nyomtatón, akkor azt más nyomtatókon nem lehet használni.

A karbantartó rekesz kezelésével kapcsolatos óvintézkedések

A karbantartó rekesz cseréje előtt olvassa el a következő utasításokat.

- ☐ Ne érjen az ábrán jelzett részekhez. Ha mégis így tenne, azzal a normál működést veszélyezteti, és festékkel is összekeveredhet.



- ☐ Ne ejtse le a karbantartódobozt, illetve ne tegye ki erős ütéseknek.
- ☐ Ne helyezze át a karbantartódobozt nyomtatás közben, mert az tintaszivárgást okozhat.
- ☐ Ne távolítsa el a karbantartó dobozt és annak tetejét, csak ha cseréli a karbantartó dobozt, mert a festék kiszivároghat.
- ☐ Ha a fedelet nem lehet visszazárni, elképzelhető, hogy a karbantartódoboz nem megfelelően lett behelyezve. Ebben az esetben távolítsa el a karbantartódobozt, és tegye vissza újra a helyére.
- ☐ Ne döntse meg a használt karbantartódobozt, amíg le nem zárta a műanyag tasakot, melybe belehelyezte. Ellenkező esetben a tinta kiszivároghat.
- ☐ Ne érjen hozzá a karbantartódoboz nyílásait, mert beszennyezheti magát tintával.
- ☐ Nem használja újra a már kiszerelt és hosszabb ideig külön tárolt karbantartódobozt. A dobozban lévő tinta besűrűsödhet és a doboz több tintát nem tud elnyelni.
- ☐ A karbantartódobozt ne tegye ki közvetlen napfénynek.
- ☐ Ne tárolja a karbantartódobozt magas vagy fagypont alatti hőmérsékleten.

A karbantartódoboz cseréje

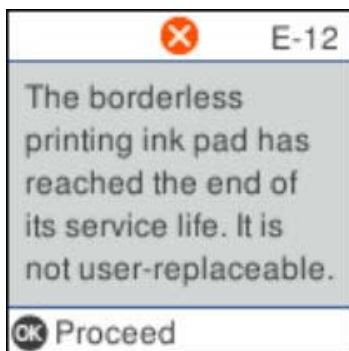
Néhány nyomtatási ciklus során kis mennyiségű, felesleges tinta gyűlik össze a karbantartódobozban. Hogy megakadályozza a tinta szivárgását a karbantartódobozból, a nyomtató úgy lett megtervezve, hogy a nyomtatás leálljon ha a karbantartódoboz eléri a szivárgási kapacitásának határát. A kinyomtatott oldalak számától, a kinyomtatott anyagok típusától és a nyomtató által elvégzett tisztítási műveletek számától függ, hogy erre szükség van-e, és ha igen, milyen gyakran.

Amikor megjelenik egy üzenet, amely a karbantartó rekesz cseréjére kéri, tekintse meg a vezérlő panelen megjelenő animációkat. A doboz cseréjének szükségessége nem jelenti azt, hogy a nyomtató meghibásodott. Az Epson által vállalt garancia nem terjed ki a csere költségére. Ez egy felhasználó által cserélhető alkatrész.



Megjegyzés:

- ☐ Ha a karbantartó rekesz megtelik, nem tud nyomtatni és megtisztítani a nyomtatófejet, amíg azt ki nem cseréli a tintaszivárgás elkerülése érdekében. Ennek ellenére használhat olyan műveleteket, amelyek nem használnak tintát, mint például a beolvasás.
- ☐ Ha az alábbi képernyő jelenik meg, az alkatrészt a felhasználók nem cserélhetik ki. Kapcsolatot az Epson ügyfélszolgálatával.



Ideiglenes nyomtatás fekete tintával

Ha kifogyott a színes tinta, és még maradt fekete tinta, a fekete tintával rövid időre folytathatja a nyomtatást, ha az alábbi beállításokat használja.

- ☐ Papírtípus: Normál papírok, Boríték
- ☐ Szín: Fekete-fehér vagy Szürkeárnyaltos
- ☐ Szegély nélküli: Nincs kijelölve
- ☐ EPSON Status Monitor 3: Engedélyezve (Ha Windows nyomtató illesztőprogrammal nyomtat.)

Mivel ez a funkció csak körülbelül 5 napig érhető el, cserélje le a kifogyott tintapatronokat, amilyen gyorsan csak lehet.

Megjegyzés:

- ☐ Ha az **EPSON Status Monitor 3** funkció nincs engedélyezve, nyissa meg a nyomtatómeghajtót, kattintson a **Kiegészítő beállítások** lehetőségre a **Karbantartás** lapon, majd válassza ki az **Az EPSON Status Monitor 3 engedélyezése** lehetőséget.
- ☐ Az elérhetőség időtartama a felhasználási feltételektől függ.

Ideiglenes nyomtatás fekete tintával — vezérlő panel

1. Ha megjelenik az üzenet, amely felajánlja, hogy cserélje ki a tintapatronokat, válassza a(z) **Tovább** gombot. Megjelenik egy üzenet, amely arról tájékoztatja, hogy átmenetileg fekete tintával nyomtathat.
2. Olvassa el az üzenetet, majd válassza a **Tovább** lehetőséget.
3. Ha fekete-fehérben szeretne nyomtatni, válassza a(z) **Később** lehetőséget. A folyamatban lévő feladat törlésre kerül.
4. Most már másolhat eredetiket sima papírra fekete-fehérben. Válassza ki a kezdőképernyőn használni kívánt funkciót.

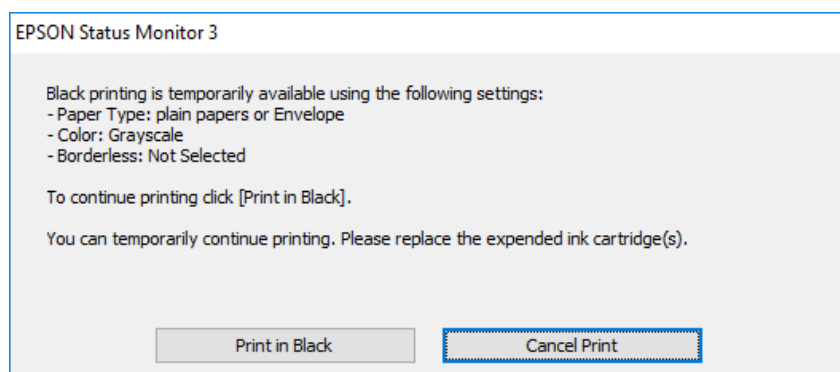
Megjegyzés:

A szegély nélküli másolás nem használható.

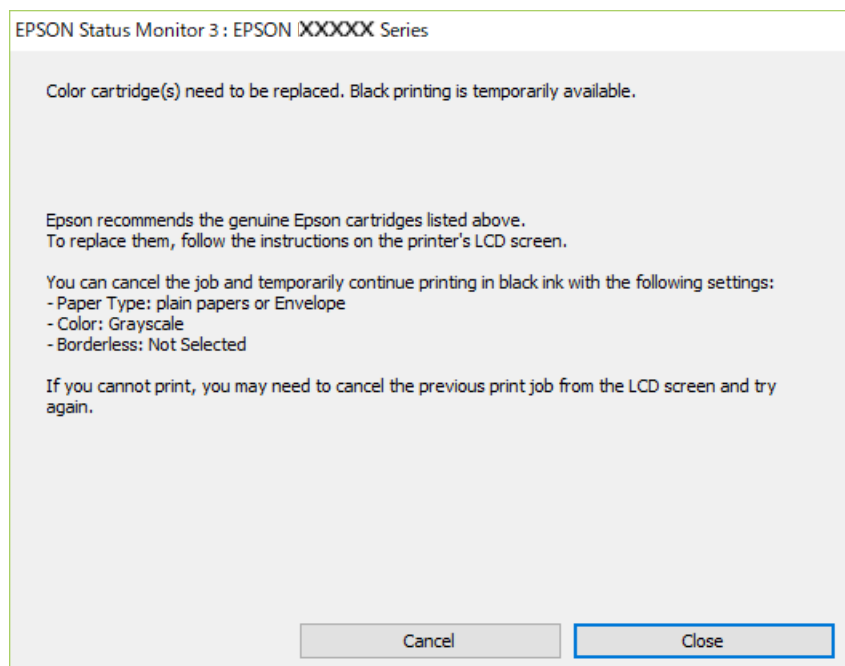
Ideiglenes nyomtatás fekete tintával — Windows

Tegye az alábbiak egyikét.

- ☐ Amikor az alábbi ablak jelenik meg, válassz a(z) **Nyomtatás feketében** lehetőséget.



- ☐ Amikor az alábbi ablak jelenik meg, függessze fel a nyomtatást. Majd nyomtasson újra.



Megjegyzés:

Ha nem tudja a nyomtatást a számítógépről törölni, használja a nyomtató vezérlő panelét.

Az újbóli nyomtatáskor kövesse az alábbi lépéseket.

1. Nyissa meg a nyomtatóillesztő ablakát.
2. Törölje a **Keret nélküli** lehetőséget a **Fő** lapról.
3. Válassza ki a **Normál papírok** vagy a **Boríték** lehetőséget a **Papírtípus** beállításaként a **Fő** fülön.
4. Válassza a következőt: **Szürkeárnyaltos**.
5. Állítsa be a többi elemet a **Fő** és a **További beállítások** füleken, ahogy szükséges, majd kattintson az **OK** elemre.
6. Kattintson a **Nyomtatás** elemre.
7. A megjelenő ablakban kattintson a **Nyomtatás feketében** lehetőségre.

Ideiglenes nyomtatás fekete tintával — Mac OS

Megjegyzés:


Ha szeretné a funkciót hálózaton keresztül használni, kapcsolódjon a(z) **Bonjour** alkalmazáshoz.

1. A **Rögzítés** ablakban kattintson a nyomtató ikonjára.

2. Törölje a feladatot.

Megjegyzés:

Ha nem tudja a nyomtatást a számítógépről törölni, használja a nyomtató vezérlőpultját.

3. Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet az  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és lapolvasás, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót. Kattintson a(z) **Beállítások és kellékanyagok** > **Beállítások** (vagy **Illesztőprogram**) elemre.
4. Válassza ki a(z) **Be** lehetőséget a(z) **Fekete nyomt. ideigl. eng.** beállításnál.
5. Nyissa meg a nyomtatási párbeszédpanelt.
6. Jelölje ki a(z) **Nyomtatási beállítások** lehetőséget a felugró menüből.
7. A(z) **Papírméret** beállításban jelöljön ki egy papírméretet, kivéve szegély nélküli méretet.
8. Válassza a(z) **Normál papírok** vagy a(z) **Boríték** elemeket a(z) **Hordozótípus** beállításban.
9. Válassza a(z) **Szürkeárnyaltos** lehetőséget.
10. Állítsa be a többi elemet is, szükség szerint.
11. Kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.

Takarékosság a fekete tintával, kevés fekete tinta esetén (csak Windows esetén)

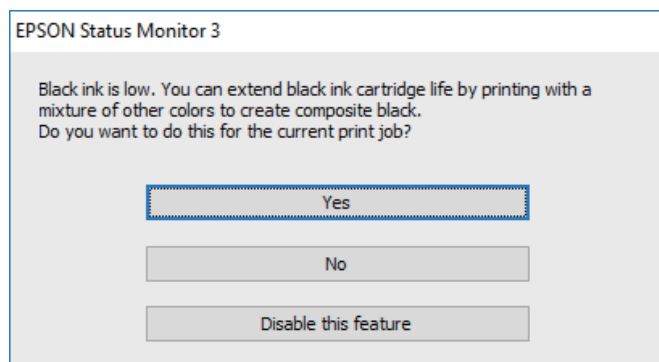
Ha már kevés fekete tinta, és még elég színes tinta van, a színes tinták keverésével fekete tintát hozhat létre. Folytathatja a nyomtatást, míg a fekete tintapatron cseréjét előkészíti.

A funkció csak akkor érhető el, ha a nyomtatómeghajtóban kijelölte a következő beállításokat.

- ☐ Papírtípus: **Normál papírok**
- ☐ Minőség: **Szokásos**
- ☐ EPSON Status Monitor 3: Engedélyezve

Megjegyzés:

- ❑ Ha az **EPSON Status Monitor 3** funkció nincs engedélyezve, a nyomtatómeghajtóban kattintson a **Kiegészítő beállítások** lehetőségre, a **Karbantartás** fülön, majd jelölje ki az **Az EPSON Status Monitor 3 engedélyezése** lehetőséget.
- ❑ A kevert fekete árnyalat egy kissé eltér a tiszta feketétől. Emellett, a nyomtatás sebessége lecsökken.
- ❑ A nyomtatófej minőségének megőrzése érdekében fekete tintát is használ a nyomtató.



Beállítások	Leírás
Igen	Válassza a tinták keverését a fekete tinta létrehozásához. Amikor legközelebb hasonló feladatot csinál, ugyanezt az ablakot fogja látni.
Nem	A folytatáshoz válassza a megmaradt fekete tinta használatát. Amikor legközelebb hasonló feladatot csinál, ugyanezt az ablakot fogja látni.
A funkció letiltása	A folytatáshoz válassza a megmaradt fekete tinta használatát. Ez az ablak addig nem jelenik meg, amíg nem cserélte le a fekete tintát és az megint kifizetőben van.

A nyomtató karbantartása

A nyomtatófej kiszáradásának a megelőzése

A nyomtatót minden esetben a tápkapcsoló (főkapcsoló) gomb segítségével kapcsolja be, illetve ki.

Várja meg, amíg a tápfeszültség-jelzőfény már nem világít, és csak azt követően válassza le a tápkábelt az elektromos hálózati aljzatról.

Ha a tintát nem fedik le, akkor az kiszáradhat. Ahogyan egy töltőtollra vagy egy lakkfilctollra is kupakot szoktak helyezni a kiszáradásuk megelőzése érdekében, a nyomtatófejet is megfelelően le kell fedni, hogy a tinta ne száradjon ki.

Ha a nyomtató működése közben kihúzzák a tápkábelt az elektromos hálózati aljzatról vagy áramszünet történik, akkor előfordulhat, hogy a nyomtatófej nincs megfelelően lefedve. Ha a nyomtatófej így marad, akkor a tinta kiszáradhat, ez pedig a fúvókák (a tintakivezetések) eltömődését okozhatja.

Ilyen esetben a nyomtatófej megfelelő lefedése érdekében a lehető leghamarabb kapcsolja be, majd kapcsolja ki a nyomtatót.

A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása

Ha a fúvókák el vannak tömődve, a nyomatok halványak lesznek, csíkozódás, vagy nem várt színek jelennek meg. Ha nyomtatási minőség romlik, használja a fúvóka-ellenőrző funkciót, és ellenőrizze, hogy a fúvókák el vannak-e tömődve. Ha el vannak tömődve, tisztítsa meg a nyomtatófejet.



Fontos:

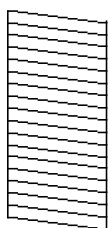
- ☐ Fejlesztés közben ne nyissa fel a lapolvasó egységet, és ne kapcsolja ki a nyomtatót. Ha a fejlesztés még nem fejeződött be, akkor lehet, hogy nem fog tudni nyomtatni.
- ☐ A fejlesztés tintát használ, ezért csak a szükséges esetben végezze el.
- ☐ Ha a festékszint alacsony, akkor elképzelhető, hogy nem fogja tudni megtisztítani a nyomtatófejet.
- ☐ Ha a nyomtatási minőség a fúvóka-ellenőrzés és körülbelül négy fejlesztés után sem javul, várjon legalább hat órát nyomtatás nélkül, majd indítsa el ismét a fúvóka-ellenőrzést, és szükség esetén ismételje meg a fejlesztést. Azt javasoljuk, hogy kapcsolja ki a nyomtatót. Ha a nyomtatási minőség nem javul, vegye fel a kapcsolatot az Epson szakembereivel.
- ☐ A nyomtatófej kiszáradásának elkerülése érdekében ne húzza ki a nyomtatót a konnektorból, amikor a nyomtató be van kapcsolva.

A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása — Vezérlőpanel

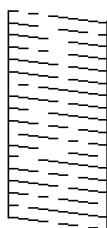
1. Töltsön be sima, A4-es papírt a nyomtatóba.
2. Válassza a(z) **Karbantartás** lehetőséget a kezdőképernyőn.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
3. Válassza a(z) **Fúvóka-ellenőrzés** elemet.

4. A fúvóka-ellenőrzőminta nyomtatásához kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.
5. Ellenőrizze a nyomtatott mintát.
 - ☐ Ha nem lát törött sorokat vagy hiányzó szegmenseket a(z) „OK” mintának megfelelően, a fúvókák nem tömődtek el. Válassza a **Nem** elemet a fúvóka-ellenőrző funkció bezárásához. Nincs szükség további lépésekre.
 - ☐ Ha törött sorok vagy hiányzó szegmensek láthatók a(z) „NG” mintának megfelelően, lehetséges, hogy a nyomtatófej fúvókái eltömődtek. Menjen a következő lépésre.

OK



NG



6. Válassza a **Igen** elemet, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a nyomtatófej megtisztításához.
7. Ha a nyomtató befejezte a tisztítást, nyomtassa ki ismét a fúvóka-ellenőrző mintázatot. Addig ismételje a tisztítást és a minta a nyomtatását, amíg minden sor teljesen kinyomtatásra nem kerül.

Kapcsolódó információ

➔ „Papír betöltése Hátsó papír adagolás használata esetén” 51. oldal

A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása – Windows

1. Töltsön be sima A4-es papírt a nyomtatóba.
2. Nyissa meg a nyomtatómeghajtó ablakát.
3. Kattintson a **Fúvókák ellenőrzése** lehetőségre a **Karbantartás** lapon.
4. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.


Kapcsolódó információ

➔ „Papír betöltése Hátsó papír adagolás használata esetén” 51. oldal

➔ „A nyomtató illesztőprogramjának az elérése” 85. oldal

A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása – Mac OS

1. Töltsön be sima, A4-es papírt a nyomtatóba.

2. Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet a(z)  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és beolvasás, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót.
3. Kattintson az **Beállítások és kellékanyagok** > **Segédprogram** > **Nyomtató segédprogram megnyitása** lehetőségre.
4. Kattintson a(z) **Fúvókák ellenőrzése** elemre.
5. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Kapcsolódó információ

➔ „Papír betöltése Hátsó papír adagolás használata esetén“ 51. oldal

A nyomtatófej igazítása

Ha a nyomtatással a következő gondok vannak, a fej beigazításával javítsa a nyomtatás minőségét.

- ☐ A függőleges vonalak elcsúsznak vagy a nyomtatás elmosódott
- ☐ Vízszintes csíkok vannak szabályos időközönként

A nyomtatófej igazítása — Vezérlőpult

1. Válassza a(z) **Karbantartás** lehetőséget a kezdőképernyőn.
Elem kiválasztásához használja az **▲ ▼ ◀ ▶** gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
2. Válassza a(z) **Fej igazítása** elemet.
3. A nyomtatási eredmények alapján válassza ki azt a beállítási menüt, amelyben javítani kívánja a nyomtatás minőségét.
 - ☐ A függőleges vonalak elcsúsznak vagy a nyomtatás elmosódott: **Függőleges igazítás**.
 - ☐ Vízszintes csíkok vannak szabályos időközönként: **Vízszintes igazítás**.
4. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Kapcsolódó információ

➔ „Papír betöltése Hátsó papír adagolás használata esetén“ 51. oldal

A papír útvonalának tisztítása az elkenődött tinta eltávolításához

Ha a kinyomtatott oldalak elkenődtek vagy kopottak, tisztítsa meg a görgőt belül.

**Fontos:**

Ne használjon törlőkendőt a nyomtató belsejének tisztításához. A nyomtatófej fűvókái eltömődhetnek a rongyból származó anyagdarabokkal.

1. Töltsön be sima A4-es papírt a nyomtatóba.
2. Válassza a(z) **Karbantartás** lehetőséget a kezdőképernyőn.
Elem kiválasztásához használja az ▲ ▼ ◀ ▶ gombokat, majd nyomja meg az OK gombot.
3. Válassza a(z) **Papírvezető tisztítása** lehetőséget.
4. A papírvezető tisztításához kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Megjegyzés:

Ismételje meg a folyamatot, amíg a papíron már nem kenődik el a tinta.

Kapcsolódó információ

➔ [„Papír betöltése Hátsó papír adagolás használata esetén” 51. oldal](#)

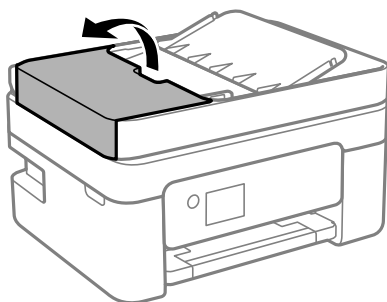
Az automatikus lapadagoló tisztítása

Ha az automatikus lapadagolóból származó másolatok vagy beszkenelt képek elmosódottak vagy az eredetiek nem megfelelően kerülnek behúzásra az automatikus lapadagolóba, akkor tisztítsa meg az automatikus lapadagolót.

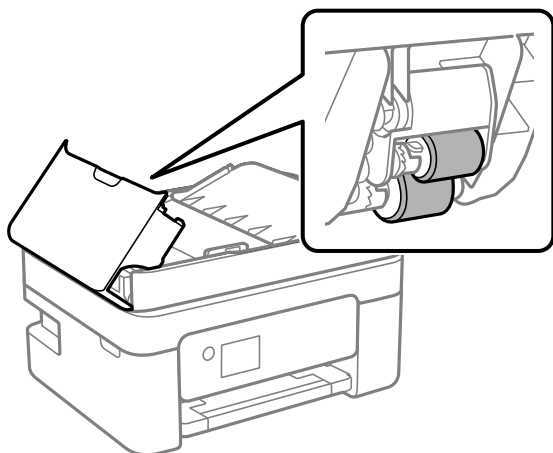
**Fontos:**

A nyomtató tisztításához soha ne használjon alkoholt vagy oldószert. Ezek a vegyszerek károsíthatják a nyomtatót.

1. Nyissa fel az automatikus lapadagoló fedelét.



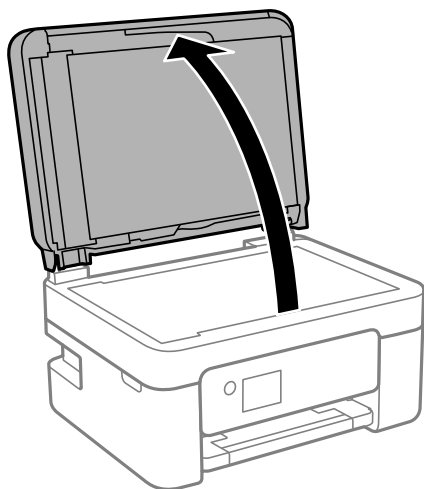
2. Használjon puha és nedves ruhát a görgők és az automatikus lapadagoló belsejének megtisztításához.



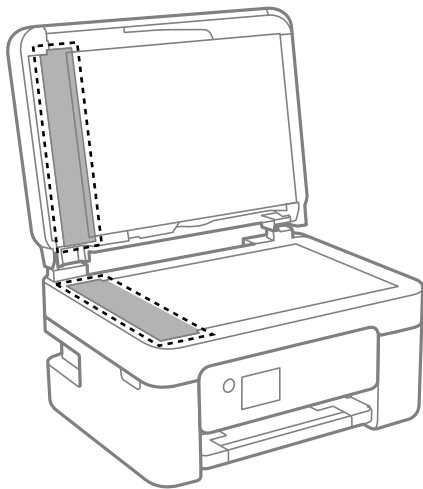
Fontos:

Száraz ruha használata esetén sérülhet a görgő felszíne. Az automatikus lapadagolót csak a görgő megszáradása után használja.

3. Zárja le az automatikus lapadagoló fedelét, majd nyissa ki a lapolvasó fedelét.




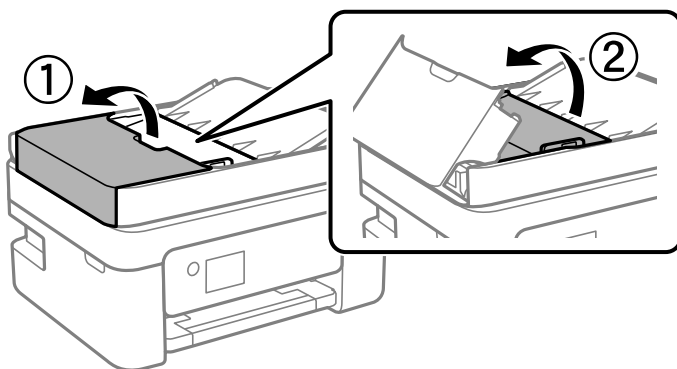
4. Tisztítsa meg az ábrán látható alkatrészt.



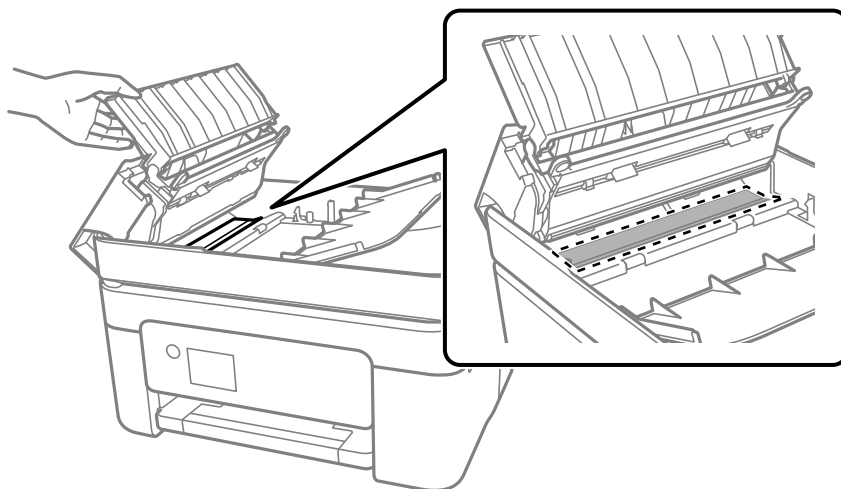
Fontos:

- ☐ Ha az üvegre zsírfolt vagy más nehezen eltávolítható anyag kerül, kevés üvegtisztítóval és puha ronggyal tisztítsa meg. Teljesen törölje le róla a folyadékot.
- ☐ Ne nyomja meg túl erősen az üvegfelületet.
- ☐ Ügyeljen arra, hogy ne karcolja vagy sértse meg az üveg felületét. Ha megsérül az üvegfelület, romolhat a lapolvasás minősége.

5. Ha a problémát nem sikerül elhárítani, akkor kapcsolja ki a nyomtatót a(z)  gomb megnyomásával, majd nyissa ki az automatikus lapadagoló fedelét és emelje meg az automatikus lapadagoló bemeneti tálcáját.



6. Tisztítsa meg az ábrán látható alkatrészt.



A(z) Szkennerüveg tisztítása

Ha a másolatokon vagy a beolvasott képeken el van kenődve a tinta, akkor tisztítsa meg a(z) szkennerüveget.



Figyelem!

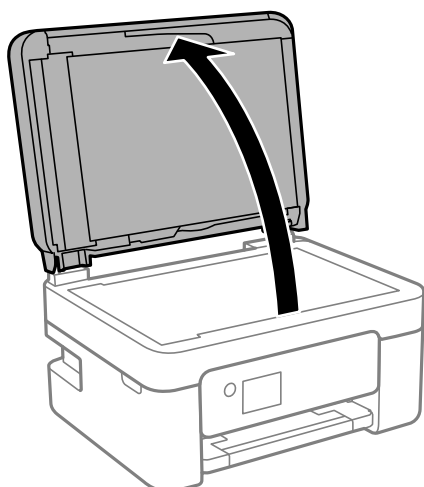
Ügyeljen arra, hogy kezét vagy az ujjait ne hagyja a dokumentumfedél alatt, amikor azt kinyitja vagy lecsukja. Ellenkező esetben megsérülhet.



Fontos:

A nyomtató tisztításához soha ne használjon alkoholt vagy oldószert. Ezek a vegyszerek károsíthatják a nyomtatót.

1. Nyissa ki a dokumentumfedelelet.



2. A(z) szkennerrüveg tisztításához használjon puha, száraz, tiszta ruhát.



Fontos:

- ☐ Ha az üvegre zsírfolt vagy más nehezen eltávolítható anyag kerül, kevés üvegtisztítóval és puha ronggyal tisztítsa meg. Teljesen törölje le róla a folyadékot.
- ☐ Ne nyomja meg túl erősen az üvegfelületet.
- ☐ Ügyeljen arra, hogy ne karcolja vagy sértse meg az üveg felületét. Ha megsérül az üvegfelület, romolhat a lapolvasás minősége.

Az átlátszó fólia tisztítása

Ha a nyomtatás minősége a nyomtatófej igazítása vagy a papír útvonalának tisztítása után sem javul, akkor előfordulhat, hogy a nyomtató belsejében lévő átlátszó fólia beszennyeződött.


Szükséges eszközök:

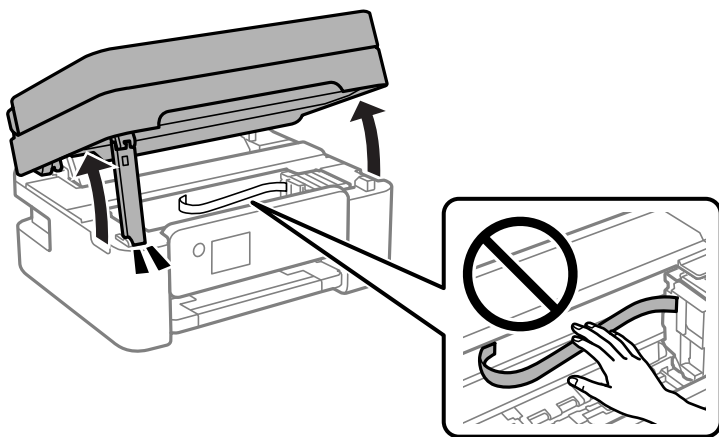
- ☐ Fültisztító pálcika (néhány darab)
- ☐ Víz néhány csepp mosószerrel (2 – 3 csepp mosószer 1/4 pohár csapvízbe)
- ☐ Lámpa a tintafojtók megkereséséhez



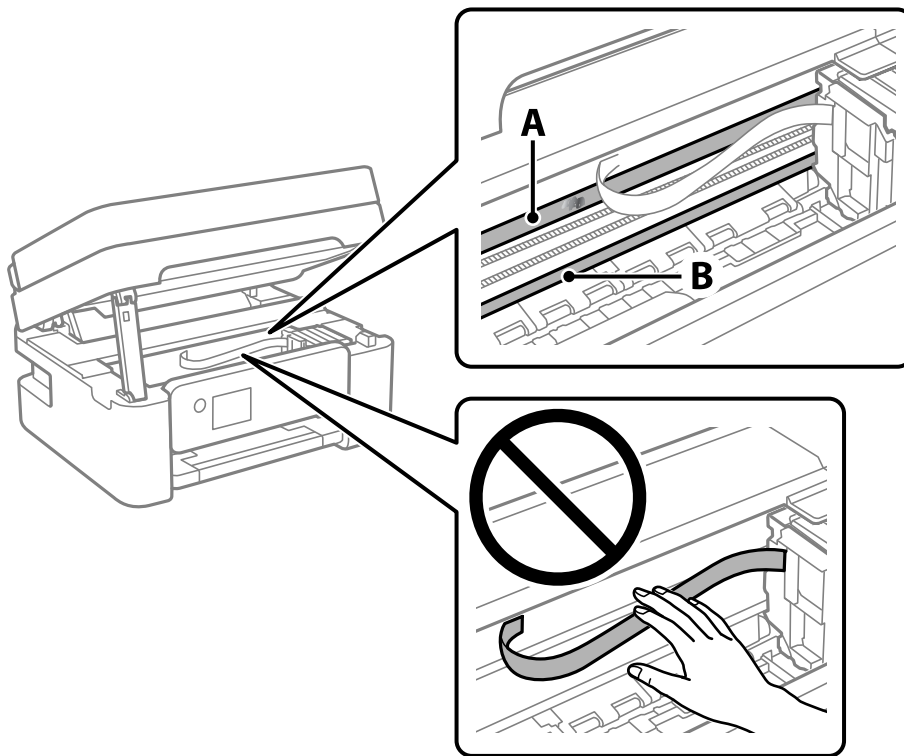
Fontos:

Ne használjon más tisztítófolyadékot a néhány csepp tisztítószerrel összekevert vizen kívül.

1. Kapcsolja ki a nyomtatót a  gomb megnyomásával.
2. Nyissa fel a lapolvasó egységet.



3. Ellenőrizze, hogy az átlátszó fólia beszenyeződött-e. A foltokat könnyebben látja, ha egy lámpával világít. Ha az átlátszó fólia (A) beszenyeződött (pl.: ujjlenyomatos vagy zsírfoltos), akkor folytassa a következő lépéssel.



A: átlátszó fólia

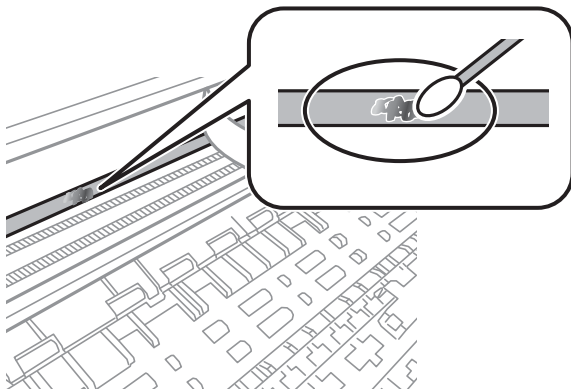
B: sín



Fontos:

Ügyeljen rá, hogy ne érjen hozzá a sínhez (B). Különben előfordulhat, hogy nem fog tudni nyomtatni. Ne törölje le a sínról a zsírt, mert az szükséges a működéshez.

4. Nedvesítsen be egy fültisztító pálcikát a pár csepp tisztítószerrel összekevert vízzel úgy, hogy az ne csepegjen róla, majd törölje le a beszenyeződött részt.



**Fontos:**

Törölje le óvatosan a szennyeződést. Ha túl erősen nyomja a fültisztító pálcikát a fóliához, akkor a fólia rugói elmozdulhatnak, és a nyomtató megsérülhet.

5. A fólia letörléséhez száraz fültisztító pálcikát használjon.

**Fontos:**

Ne hagyjon szövetszalakat a fólián.

Megjegyzés:

Annak érdekében, hogy a szennyeződés ne terjedjen szét, gyakran cserélje ki a fültisztító pálcikát tisztára.

6. Addig ismételje a 4 – 5. lépést, amíg a fólia tiszta lesz.
7. Szemrevételezéssel ellenőrizze, hogy szennyeződött-e még a fólia.

Hálózati szolgáltatásokra és szoftverekre vonatkozó információk

Ez a fejezet azokat a hálózati szolgáltatásokat és szoftvertermékeket mutatja be, amelyek az Epson webhelyén rendelkezésre állnak a nyomtatóhoz.

A nyomtató műveleteinek a konfigurálására szolgáló alkalmazás (Web Config)

A(z) Web Config egy számítógép vagy okoseszköz webböngészőjében (pl. Internet Explorer vagy Safari) futtatható alkalmazás. Ellenőrizheti a nyomtató állapotát vagy módosíthatja a hálózati szolgáltatást és a nyomtató beállításait. A Web Config használatához csatlakoztassa a nyomtatót és a számítógépet vagy az eszközt ugyanahhoz a hálózathoz.

A következő böngészőprogramok használata támogatott.

Microsoft Edge, Internet Explorer 8 vagy újabb, Firefox*, Chrome*, Safari*

* Használja a legújabb verziót.

Megjegyzés:


Amennyiben a(z) Web Config elérésekor nem állította be a rendszergazdai jelszót, a jelszót a rendszergazda-jelszóbeállítási oldalon kell beállítani.

Ne felejtse el a felhasználónevet és a jelszót. Ha elfelejti őket, akkor kapcsolatba kell lépnie az Epson szerviztámogatásával.

A Web Config futtatása webböngészőben

1. Ellenőrizze a nyomtató IP-címét.

Válassza ki a **Beáll. > összes Wi-Fi/hálózati beállítás > Kapcsolat ellenőrzése** lehetőséget a vezérlőpanelről.

Nyomja meg az  vagy az OK gombot a hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés kinyomtatásához. Ellenőrizze a nyomtató IP-címét a kinyomtatott hálózati kapcsolat jelentésen.

2. Indítsa el a böngészőprogramot egy számítógépen vagy intelligens eszközön, majd írja be a nyomtató IP-címét.

Formátum:

IPv4: `http://a nyomtató IP-címe/`

IPv6: `http://[a nyomtató IP-címe]/`

Példák:

IPv4: `http://192.168.100.201/`

IPv6: `http://[2001:db8::1000:1]/`

Megjegyzés:

Az intelligens eszköz használatával a Web Config alkalmazást az Epson iPrint karbantartó képernyőjéről is futtathatja.

Mivel a nyomtató saját aláírású tanúsítványt használ a HTTPS elérésekor, a böngészőben figyelmeztetés jelenik meg, amikor elindítja a Web Config opciót; ez nem jelez problémát, biztonsággal figyelmen kívül hagyhatja.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés nyomtatása” 37. oldal
- ➔ „A Epson iPrint használata” 112. oldal

A Web Config futtatása Windows rendszerben

Ha WSD segítségével csatlakoztat számítógépet a nyomtatóhoz, kövesse az alábbi lépéseket a Web Config futtatásához.

1. Nyissa meg a nyomtatólistát a számítógépen.
 - ☐ Windows 10
Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Windows rendszer > Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** parancsot a **Hardver és hang** menüpontban.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8
Válassza ki az **Asztal > Beállítások > Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** parancsot a **Hardver és hang** menüpontból.
 - ☐ Windows 7
Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** parancsot a **Hardver és hang** menüpontban.
 - ☐ Windows Vista
Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Vezérlőpanel > Nyomtatók** lehetőséget a **Hardver és hang** menüpontban.
2. Jobb gombbal kattintson a nyomtatóra, és válassza a **Tulajdonságok** elemet.
3. Válassza ki a **Webes szolgáltatás** lapot, majd kattintson az URL-re.

Mivel a nyomtató saját aláírású tanúsítványt használ a HTTPS elérésekor, a böngészőben figyelmeztetés jelenik meg, amikor elindítja a Web Config opciót; ez nem jelez problémát, biztonsággal figyelmen kívül hagyhatja.

A Web Config futtatása Mac OS rendszerben

1. Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet az Apple menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) menüpontnál, majd válassza ki a nyomtatót.
2. Kattintson az **Opciók és tartozékok > Nyomtató weboldalának megjelenítése** elemre.

Mivel a nyomtató saját aláírású tanúsítványt használ a HTTPS elérésekor, a böngészőben figyelmeztetés jelenik meg, amikor elindítja a Web Config opciót; ez nem jelez problémát, biztonsággal figyelmen kívül hagyhatja.

Dokumentumok és képek beolvasására szolgáló alkalmazás (Epson Scan 2)

A(z) Epson Scan 2 egy lapolvasás-vezérlő alkalmazás. Beállíthatja a mértet, felbontást, fényerőt, kontrasztot és a beolvasott kép minőségét. Az Epson Scan 2 alkalmazást egy TWAIN-kompatibilis lapolvasó alkalmazásból is indíthatja. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

Indítás Windows rendszeren

Megjegyzés:

Windows Server operációs rendszer esetén győződjön meg arról, hogy az **Asztali élmény** funkció telepítve van.

☐ Windows 10/Windows Server 2016

Kattintson a start gombra, majd válassza ki az **EPSON > Epson Scan 2** lehetőséget.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kattintson a start gombra, majd válassza az **Minden program** vagy **Programok > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2** lehetőséget.

Indítás Mac OS rendszeren

Megjegyzés:

A(z) Epson Scan 2 nem támogatja a(z) Mac OS rendszer gyors felhasználóváltás funkcióját. Kapcsolja ki a gyors felhasználóváltás lehetőséget.

Válassza ki a **Ugrás > Alkalmazások > Epson Software > Epson Scan 2** elemet.

Kapcsolódó információ

➔ [„Beolvasás a Epson Scan 2 használatával” 126. oldal](#)

➔ [„A legfrissebb alkalmazások telepítése” 183. oldal](#)

A hálózati szkennер hozzáadása

A(z) Epson Scan 2 használata előtt hozzá kell adnia a hálózati szkennert.

1. Indítsa el a szoftvert, és kattintson a(z) **Hozzáadás** elemre a(z) **Szkennер beállítások** képernyőn.

Megjegyzés:


☐ Ha a(z) **Hozzáadás** funkció szürke színű, kattintson a(z) **Szerkesztés engedélyezése** elemre.

☐ Ha a(z) Epson Scan 2 főképernyője látható, akkor már csatlakoztatták a szkennерhez. Ha szeretne másik hálózathoz csatlakozni, a(z) **Lapolvasó > Beállítások** menüpont kiválasztásával nyissa meg a(z) **Szkennер beállítások** képernyőt.

2. Adja hozzá a hálózati szkennert. Írja be az alábbi elemeket, majd kattintson a(z) **Hozzáadás** elemre.

☐ **Modell:** Válassza ki azt a szkennert, amelyikhez csatlakozni szeretne.

☐ **Név:** Adja meg a szkennер nevét max. 32 karakterben.

- ☐ **Hálózat keresése:** Ha a számítógép és a szkennер ugyanazon a hálózaton található, megjelenik az IP-cím. Ha nem látható, kattintson a  gombra. Ha az IP-cím továbbra sem jelenik meg, kattintson a(z) **Cím beírása** elemre, majd adja meg az IP-azonosítót közvetlenül.

3. Válassza ki a szkennert a(z) **Szkennер beállítások** képernyőn, majd kattintson a(z) **OK** gombra.

Alkalmazás a lapolvasási művelek konfigurálásához a Kezelőpanelről (Epson Event Manager)

A(z) Epson Event Manager egy olyan alkalmazás, ami lehetővé teszi a beolvasás irányítását a vezérlőpulttól és a képek számítógépre történő elmentését. Hozzáadhatja saját előbeállításait, pl. a dokumentum típusára, a mentéshez használt célmappára vagy a képformátumra vonatkozóan. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

Megjegyzés:

A(z) Windows Server operációs rendszerek nem támogatottak.

Indítás Windows rendszeren

- ☐ Windows 10

Kattintson a start gombra, majd válassza ki a(z) **Epson Software > Event Manager** lehetőséget.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8

Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.

- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Kattintson a start gombra, majd válassza az **Minden program** vagy a **Programok > Epson Software > Event Manager** lehetőséget.

Indítás Mac OS rendszeren

Ugrás > Alkalmazások > Epson Software > Event Manager.

Kapcsolódó információ

➔ [„A legfrissebb alkalmazások telepítése” 183. oldal](#)

Számítógépről történő szkennelésre szolgáló alkalmazás (Epson ScanSmart)

Ez az alkalmazás lehetővé teszi a dokumentumok és fényképek szkennelését, majd a szkennelt képek mentésének egyszerű lépéseit.

A funkciók használatának részleteit a(z) Epson ScanSmart súgójában tekintheti meg.

Indítás Windows rendszeren

- ☐ Windows 10

Kattintson a start gombra, majd válassza ki az **Epson Software > Epson ScanSmart** lehetőséget.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.

☐ Windows 7

Kattintson a start gombra, majd válassza ki a **Minden program > Epson Software > Epson ScanSmart** lehetőséget.

Indítás Mac OS rendszeren

Válassza ki az **Ugrás > Alkalmazások > Epson Software > Epson ScanSmart** lehetőséget.

A faxműveletek konfigurálására és faxok küldésére szolgáló alkalmazás (FAX Utility)

A FAX Utility alkalmazás lehetővé teszi a számítógépről történő fax küldés beállításainak konfigurálását. Létrehozhat a fax küldéshez használt partnerlistát, szerkesztheti az partnerlistát, beállíthatja, hogy a fogadott faxok PDF formátumban kerüljenek mentésre a számítógépen stb. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

Megjegyzés:

☐ A Windows Server operációs rendszerek nem támogatottak.

☐ A FAX Utility telepítése előtt ellenőrizze, hogy a nyomtató-illesztőprogram telepítve van-e.

Indítás Windows rendszeren

☐ Windows 10

Kattintson a start gombra, és válassza ki az **Epson Software > FAX Utility** lehetőséget.


☐ Windows 8.1/Windows 8

Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Minden program vagy Programok > Epson Software > FAX Utility** lehetőséget.

Indítás Mac OS rendszeren

Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet az  menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) opciónál, majd válassza ki a nyomtatót (FAX-ot). Kattintson a **Beállítások és kellékanyagok > Segédprogram > Nyomtató segédprogram megnyitása** elemre.

Kapcsolódó információ

➔ „Faxok fogadása számítógépen“ 150. oldal

➔ „A legfrissebb alkalmazások telepítése“ 183. oldal

Faxok küldésére szolgáló alkalmazás (PC-FAX illesztőprogram)

A PC-FAX illesztőprogram olyan alkalmazás, mely lehetővé teszi más alkalmazásban létrehozott dokumentum faxként történő küldését a számítógépről. A PC-FAX illesztőprogram a Fax segédprogram telepítésekor települ. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

Megjegyzés:

- ☐ A Windows Server operációs rendszerek nem támogatottak.
- ☐ A műveletek a dokumentum létrehozásához használt alkalmazás függvényében eltérőek lehetnek. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

Hozzáférés Windows rendszerből

Az alkalmazásban jelölje ki a **Nyomtatás** vagy a **Nyomtatóbeállítás** parancsot a **Fájl** menüből. Jelölje ki a nyomtatót (faxot), majd kattintson a **Beállítások** vagy a **Tulajdonságok** elemre.

Hozzáférés Mac OS rendszerből

Az alkalmazásban jelölje ki a **Nyomtatás** lehetőséget a **Fájl** menüből. Jelölje ki a nyomtatót (faxot) mint a **Nyomtató** beállítása majd a felugró menüből a **Fax beállítások** vagy a(z) **Címzett beállítások** lehetőséget.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Fax küldése számítógépről” 145. oldal
- ➔ „A faxműveletek konfigurálására és faxok küldésére szolgáló alkalmazás (FAX Utility)” 180. oldal

Alkalmazás a számítógépről való gyors és élvezetes nyomtatásért (Epson Photo+)

Az Epson Photo+ olyan alkalmazás, mely segítségével könnyen ki lehet nyomtatni a képeket különböző elrendezésekben. A dokumentum előnézetén számos sablont használhat, valamint a kép korrekciójára és helyzetének módosítására is lehetőség van. A képekre szöveget és bélyegzőt is elhelyezhet, ahova csak szeretné. Eredeti Epson fotópapírra nyomtatáskor optimális a festék teljesítménye, ami kitűnő színekkel gyönyörű eredményt ad.

Az alábbi funkciókat is magában foglalja. További részleteket az alkalmazás súgójában talál. A legfrissebb alkalmazásokat letöltheti az Epson honlapjáról.

<http://www.epson.com>

- ☐ Lemezcímke nyomtatása (kizárólag támogatott modellek esetében)
- ☐ Létrehozott QR-kód nyomtatása
- ☐ Fotók nyomtatása a felvétel dátumának és idejének megjelenítésével

Megjegyzés:

- ☐ A Windows Server operációs rendszerek nem támogatottak.
- ☐ Az alkalmazást csak úgy lehet használni, ha a nyomtató-illesztőprogram telepítve van.

Indítás Windows rendszeren

☐ Windows 10

Kattintson az indítás gombra, majd válassza a(z) **Epson Software > Epson Photo+** lehetőséget.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.

☐ Windows 7

Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Minden program vagy Programok > Epson Software > Epson Photo+** lehetőséget.

Indítás Mac OS rendszeren

Válassza ki az **Ugrás > Alkalmazások > Epson Software > Epson Photo+** elemet.

Kapcsolódó információ

➔ [„A legfrissebb alkalmazások telepítése” 183. oldal](#)

Alkalmazás a nyomtató okoseszköztől történő egyszerű működtetéséhez (Epson Smart Panel)

A(z) Epson Smart Panel egy olyan alkalmazás, amellyel olyan nyomtatóműveleteket végezhet el könnyen okoseszköztől, például okostelefonról vagy táblagépről, mint a nyomtatás, a másolás vagy a szkennelés. A nyomtatót és az okoseszközt vezeték nélküli hálózaton keresztül kötheti össze, ellenőrizheti a tintaszinteket és a nyomtató állapotát, valamint megoldásokat kereshet, ha hibába ütközik. Másolást is egyszerűen végezhet egy kedvenc másolás regisztrálásával.

Keresse meg és telepítse a(z) Epson Smart Panel alkalmazást a(z) App Store vagy a(z) Google Play áruházban.



Alkalmazás szoftver és firmware frissítéséhez (Epson Software Updater)

A(z) Epson Software Updater egy olyan alkalmazás, amely új szoftvereket telepít, és az interneten keresztül frissíti a firmware-t. Ha rendszeresen szeretne frissítési információkat keresni, akkor a(z) Epson Software Updater Auto Update Settings (Automatikus frissítés beállításai) pontjában beállíthatja, hogy a rendszer milyen intervallumonként keressen frissítéseket.

Megjegyzés:

A Windows Server operációs rendszerek nem támogatottak.

Indítás Windows rendszeren

☐ Windows 10

Kattintson a start gombra, majd válassza ki az **EPSON Software > Epson Software Updater** lehetőséget.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Kattintson a start gombra, majd válassza ki a **Minden program** (vagy **Programok**) > **EPSON Software > Epson Software Updater** lehetőséget.

Megjegyzés:

Az *Epson Software Updater* alkalmazást úgy is elindíthatja, hogy az asztalon a tálcán lévő nyomtató ikonra kattint, majd kiválasztja a **Szoftver frissítés** lehetőséget.

Indítás Mac OS rendszeren

Válassza ki az **Ugrás > Alkalmazások > Epson Software > Epson Software Updater** elemet.

Alkalmazás az eszköz hálózaton történő beállítására (EpsonNet Config)

Az EpsonNet Config egy alkalmazás, mellyel a hálózati interfész címeket és protokollokat állíthatja be. További részletekért lásd az EpsonNet Config kezelési útmutatóját vagy az alkalmazás súgóját.

Indítás Windows rendszeren

☐ Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Kattintson a start gombra, majd válassza ki az **EpsonNet > EpsonNet Config** lehetőséget.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.

☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Minden program** vagy **Programok > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config** lehetőséget.

Indítás Mac OS rendszeren

Ugrás > Alkalmazások > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config.

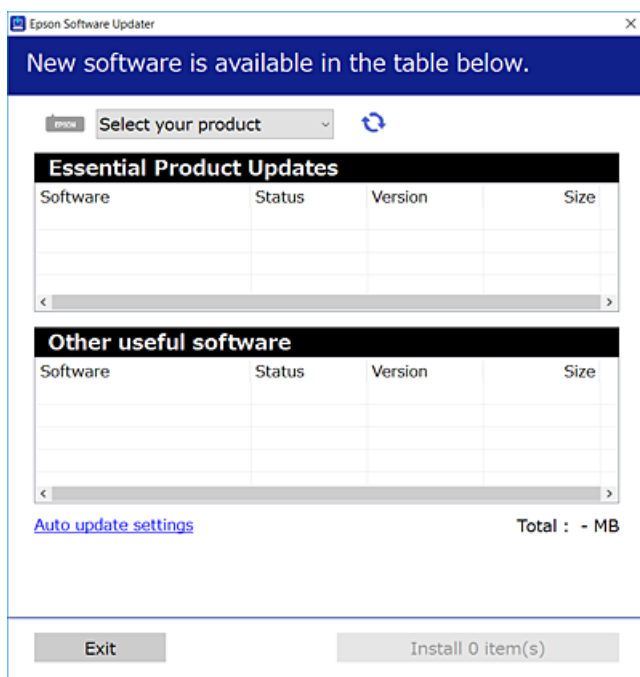
A legfrissebb alkalmazások telepítése


Megjegyzés:

Ha újra kíván telepíteni egy alkalmazást, a régit előbb el kell távolítania.

1. Győződjön meg arról, hogy a nyomtató és a számítógép készen áll a kommunikációra, valamint, hogy a nyomtató csatlakozik az internethez.

- Indítsa el a(z) EPSON Software Updater alkalmazást.
A példában látható képernyőkép Windows rendszerben készült.



- Windows esetén válassza ki a nyomtatót, majd kattintson a(z)  elemre a legújabb rendelkezésre álló alkalmazások kereséséhez.
- Válassza ki a telepíteni kívánt elemeket vagy frissítést, majd kattintson a telepítés gombra.


Fontos:

Ne kapcsolja ki, illetve húzza ki a nyomtatót, amíg a frissítés el nem készül, ellenkező esetben a nyomtató hibásan működhet.

Megjegyzés:

- ☐ A legfrissebb alkalmazásokat letöltheti az Epson honlapjáról.

<http://www.epson.com>

- ☐ Ha Ön Windows Server operációs rendszert használ, akkor a(z) EPSON Software Updater eszközt nem használhatja. Töltse le a legfrissebb alkalmazásokat az Epson honlapjáról.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Alkalmazás szoftver és firmware frissítéséhez (Epson Software Updater)“ 182. oldal
- ➔ „Alkalmazások eltávolítása“ 185. oldal

A nyomtató hozzáadása (csak Mac OS esetén)

- Válassza ki a **Rendszerbeállítások** elemet az Apple menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban.

2. Kattintson a + elemre, majd válassza ki a nyomtatóját a megjelenő képernyőn.
3. Válassza ki a nyomtatót a **Használat** beállításnál.
4. Kattintson a **Hozzáadás** elemre.

Megjegyzés:

Ha a nyomtató nem szerepel a listában, ellenőrizze, hogy a nyomtató megfelelően csatlakoztatva van-e a számítógéphez és be van-e kapcsolva.

Az alkalmazások és a belső vezérlőprogram frissítése

Az alkalmazások és a belső vezérlőprogram frissítésével eltávolíthat bizonyos hibákat, javíthatja a funkciókat, valamint új funkciókat adhat hozzá. Győződjön meg róla, hogy az alkalmazások és a belső vezérlőprogram legújabb verzióját használja.

1. Győződjön meg róla, hogy a nyomtató és a számítógép össze vannak kapcsolva és a számítógép csatlakozott az internethez.
2. Indítsa el az EPSON Software Updater programot, majd frissítse az alkalmazásokat és a belső vezérlőprogramot.

**Fontos:**

Ne kapcsolja ki, illetve húzza ki a számítógépet vagy a nyomtatót, amíg a frissítés el nem készül, ellenkező esetben a nyomtató hibásan működhet.

Megjegyzés:


Ha nem találja a frissíteni kívánt alkalmazást a listán, nem tudja azt frissíteni az EPSON Software Updater segítségével. Keresse meg az alkalmazás legújabb verzióját a helyi Epson webhelyen.

<http://www.epson.com>

Alkalmazások eltávolítása

Jelentkezzen be a számítógépébe rendszergazdaként. Adja meg az adminisztrátori jelszót, ha számítógép kéri.

Alkalmazások eltávolítása — Windows

1. A(z)  gomb megnyomásával kapcsolja ki a nyomtatót.
2. Zárjon be minden futó alkalmazást.
3. Nyissa meg a **Vezérlőpanel**:

☐ Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Kattintson az indítás gombra, majd válassza a **Windows rendszer > Vezérlőpanel** lehetőséget.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Válassza az **Asztal > Beállítások > Vezérlőpanel** elemet.

- ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kattintson az indítás gombra, majd jelölje ki a **Vezérlőpanel** parancsot.

4. Nyissa meg a **Program eltávolítása** (vagy a **Programok hozzáadása/eltávolítása** lehetőséget):

- ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

A **Programok** lehetőségben jelölje ki a **Program eltávolítása** elemet.

- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kattintson a **Programok hozzáadása/eltávolítása** elemre.

5. Jelölje ki az eltávolítandó alkalmazást.

A nyomtató-illesztőprogram nem távolítható el, amíg bármilyen nyomtatási feladat függőben van. Az eltávolítás előtt törölje a nyomtatási feladatokat, vagy várja meg, amíg azok befejeződnek.

6. Távolítsa el az alkalmazásokat:

- ☐ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Kattintson a(z) **Eltávolítás/módosítás** vagy **Eltávolítás** lehetőségre.

- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kattintson a **Módosítás/eltávolítás** vagy az **Eltávolítás** elemre.

Megjegyzés:


Ha a **Felhasználói fiók kezelése** ablak megjelenik, kattintson a **Folytatásra**.

7. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Alkalmazások eltávolítása — Mac OS

1. Töltse le az Uninstaller programot az EPSON Software Updater használatával.

Ha letöltötte az Uninstaller programot, nem kell azt minden alkalommal újra letöltenie, ha egy alkalmazást törölni szeretne.

2. A(z)  gomb megnyomásával kapcsolja ki a nyomtatót.

3. A nyomtató-illesztőprogramnak vagy a(z) PC-FAX illesztőprogramjának az eltávolításához válassza a **Rendszerbeállítások** elemet a(z) Apple menü **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés** vagy **Nyomtatás és faxolás**) útvonalon, majd távolítsa el a nyomtatót az engedélyezett nyomtatók listájából.

4. Zárjon be minden futó alkalmazást.

5. Válassza ki az **Ugrás > Alkalmazások > Epson Software > Uninstaller** elemet.

6. Jelölje ki az eltávolítani kívánt alkalmazást, majd kattintson a(z) **Uninstall** elemre.

**Fontos:**

A(z) Uninstaller eltávolít minden, Epson tintasugaras nyomtatóhoz tartozó nyomtató-illesztőprogramot a számítógépről. Ha több Epson tintasugaras nyomtatót használ, és nem szeretné valamennyi illesztőprogramot törölni, először távolítsa el valamennyit, majd telepítse újra a szükséges illesztőprogramot.

Megjegyzés:

Ha nem találja az eltávolítani kívánt alkalmazást az alkalmazások listáján, nem tudja azt eltávolítani az Uninstaller segítségével. Ebben az esetben jelölje ki az **Ugrás > Alkalmazások > Epson Software** lehetőséget, jelölje ki az eltávolítandó alkalmazást, és húzza azt a kuka ikonra.

Kapcsolódó információ

➔ „Alkalmazás szoftver és firmware frissítéséhez (Epson Software Updater)“ 182. oldal

Nyomtatás hálózati szolgáltatás igénybevételével

Az interneten keresztül elérhető Epson Connect szolgáltatás használatával bármikor és gyakorlatilag bárhol nyomtathat okostelefonjáról, táblagépről vagy laptopjáról. A szolgáltatás használatához regisztrálnia kell a felhasználót és a nyomtatót a(z) Epson Connect szolgáltatásra.

Az interneten keresztül az alábbi funkciók érhetők el.

☐ Email Print

Ha egy, a nyomtatóhoz kiosztott e-mail címre küld e-mailt és dokumentumokat vagy képeket csatol hozzá mellékletekként, akkor távoli helyekről (pl.: otthoni vagy irodai nyomtatójáról) nyomtathatja ki az adott e-mailt és a mellékleteket.

☐ Epson iPrint

Ez az alkalmazás iOS és Android rendszerekkel használható, így okostelefonról vagy táblagépről nyomtathat. Dokumentumokat, képeket és weboldalakat nyomtathat ki úgy, hogy azokat közvetlenül ugyanazon a vezeték nélküli LAN-on lévő nyomtatóra küldi.

☐ Remote Print Driver

Ez egy távoli nyomtató-illesztőprogram által támogatott megosztott illesztőprogram. Ha távoli helyen lévő nyomtatóval nyomtat, akkor a nyomtatást úgy végezheti el, hogy a szokásos alkalmazások ablakban átállítja a nyomtatót.

További részleteket a(z) Epson Connect weboldalon talál.

<https://www.epsonconnect.com/>


<http://www.epsonconnect.eu> (csak Európában)

Problémamegoldás

A nyomtató állapotának ellenőrzése

Az LCD-kijelzőn megjelenő hibakódok ellenőrzése

Ha egy hiba vagy információ figyelmet igényel, egy kód jelenik meg az LCD-kijelzőn. A megjelenő kódhoz keresse ki a probléma megoldását az alábbi táblázatból.

Kód	Helyzet	Megoldások
E-01	Nyomtató hiba történt.	Nyissa fel a lapolvasó egységet és távolítsa el a nyomtató belsejéből minden papírt vagy védőanyagot. Kapcsolja ki, majd ismét be a nyomtatót.
E-02	A lapolvasóval kapcsolatos hiba történt.	Kapcsolja ki, majd ismét be a nyomtatót.
E-12	Cserélni kell a szegély nélküli nyomtatásra szolgáló tintapárnát.	A keret nélküli nyomtatás tintapárna cseréjéhez lépjen kapcsolatba az Epsonnal vagy egy hivatalos Epson márkaszervizzel*. Ez egy felhasználó által nem cserélhető alkatrész. Szegély nélküli nyomtatás nem áll rendelkezésre, de a nyomtatás szegéllyel opció elérhető.
W-01	Papírelakadás történt.	Távolítsa el a papírt a nyomtatóból, és nyomja meg az LCD-képernyő alján megjelenő gombot a hibaüzenet elvetéséhez. Bizonyos esetekben ki-, majd újra be kell kapcsolnia a készüléket.
W-12	A tintapatronok nincsenek megfelelően behelyezve.	Nyomja le határozottan a tintapatront.
W-13	Az LCD-képernyőn megjelenő tintapatront nem ismerte fel a készülék.	Cserélje ki a tintapatront. Az Epson eredeti Epson tintapatronok használatát javasolja.
W-14	Valamely szegély nélküli nyomtatásra szolgáló tintapárna elérte vagy hamarosan eléri hasznos élettartama végét.	A keret nélküli nyomtatás tintapárna cseréjéhez lépjen kapcsolatba az Epsonnal vagy egy hivatalos Epson márkaszervizzel*. Ez egy felhasználó által nem cserélhető alkatrész. Az üzenet addig lesz látható, amíg a tintapárnát ki nem cserélik. A nyomtatás folytatásához nyomja meg a  gombot.
I-22	Állítsa be a Wi-Fi-kapcsolatot a Nyomógomb (WPS) gombbal.	Nyomja meg a hozzáférési pont gombját. Ha a hozzáférési ponton nem található gomb, nyissa meg a hozzáférési pont beállítási ablakát, majd kattintson a szoftverben megjelenő gombra.
I-23	Állítsa be a Wi-Fi-kapcsolatot a PIN-kód (WPS) gombbal.	Adja meg az LCD-kijelzőn megjelenő PIN-kódot a hozzáférési ponton vagy a számítógépen két percen belül.
I-31	Állítsa be a Wi-Fi-kapcsolatot a Wi-Fi auto.csatl. gombbal.	Telepítse a szoftvert a számítógépére, majd nyomja meg az OK gombot, amikor a Wi-Fi beállítása megkezdődik.
I-41	P.beáll. auto. megj. nem engedélyezett. Néhány funkció nem használható.	Ha a(z) P.beáll. auto. megj. beállítás ki van kapcsolva, nem tudja használni a(z) AirPrint szolgáltatást.

Kód	Helyzet	Megoldások
I-60	Számítógépe nem támogatja a WSD-t (Web Services for Devices).	A beolvasás számítógépre (WSD) funkció csak a Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7 vagy a Windows Vista angol nyelvű verzióin áll rendelkezésre. Ellenőrizze, hogy a nyomtató megfelelően csatlakozik-e a számítógéphez.
Recovery Mode	A nyomtató helyreállítási módban indult el, mert a belső vezérlőprogram frissítése sikertelen volt.	Kövesse az alább található lépéseket, melyek segítségével ismét megpróbálhatja frissíteni a belső vezérlőprogramot. 1. Csatlakoztassa egymáshoz a számítógépet és a nyomtatót egy USB-kábellel. (Helyreállítási módban a belső vezérlőprogram frissítése a hálózaton keresztül nem lehetséges.) 2. További útmutatásért keresse fel az Epson helyi webhelyét.

* Néhány nyomtatási ciklusban egy nagyon kis mennyiségű többlettinta kerülhet a tintapárnába. A párnából történő tintaszivárgás megelőzése érdekében a nyomtatót úgy tervezték, hogy ha a párna megtelik, a nyomtatás leáll. Az, hogy miként és milyen gyakran van erre szükség, a szegély nélküli nyomtatási beállításban nyomtatott oldalak számától függ. A párna cseréjének szükségessége nem jelenti azt, hogy a nyomtató meghibásodott. A nyomtató jelzi, ha a párna cseréje szükséges, de ezt csak egy hivatalos Epson márkaszerviz végezheti el. Az Epson által vállalt garancia nem terjed ki a csere költségére.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Az elakadt papír eltávolítása“ 190. oldal
- ➔ „Kapcsolatfelvétel az Epson ügyfélszolgálattal“ 239. oldal
- ➔ „A legfrissebb alkalmazások telepítése“ 183. oldal

A nyomtató állapotának ellenőrzése – Windows

- Nyissa meg a nyomtató-illesztőprogram ablakát.
- Kattintson az **EPSON Status Monitor 3** elemre a **Karbantartás** lapon, majd válassza ki a **Részletek** lehetőséget.

Ellenőrizheti a nyomtató állapotát, a tintaszinteket és a hibaállapotot.


Megjegyzés:

Ha az **EPSON Status Monitor 3** funkció nincs engedélyezve, kattintson a **Kiegészítő beállítások** lehetőségre a **Karbantartás** fülön, majd jelölje ki az **Az EPSON Status Monitor 3 engedélyezése** lehetőséget.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtató illesztőprogramjának az elérése“ 85. oldal

A nyomtató állapotának ellenőrzése — Mac OS

- Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet az  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és lapolvasás, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót.
- Kattintson az **Beállítások és kellékanyagok** > **Segédprogram** > **Nyomtató segédprogram megnyitása** lehetőségre.

3. Kattintson a(z) **EPSON Status Monitor** elemre.

Ellenőrizheti a nyomtató állapotát, a tintaszinteket és a hibaállapotot.

A szoftver állapotának ellenőrzése

A hibát eltávolíthatja, ha a legújabb verzióra frissíti a szoftvert. A szoftver állapotának ellenőrzéséhez használja a szoftverfrissítő eszközt.

Kapcsolódó információ

➔ „Alkalmazás szoftver és firmware frissítéséhez (Epson Software Updater)“ 182. oldal

➔ „A legfrissebb alkalmazások telepítése“ 183. oldal

Az elakadt papír eltávolítása

Nézze meg a vezérlőpulton megjelenő hibaüzenetet és kövesse az utasításokat az elakadt papír és az elszakadt papírdarabok eltávolításához. Ezután hárítsa el a hibát.

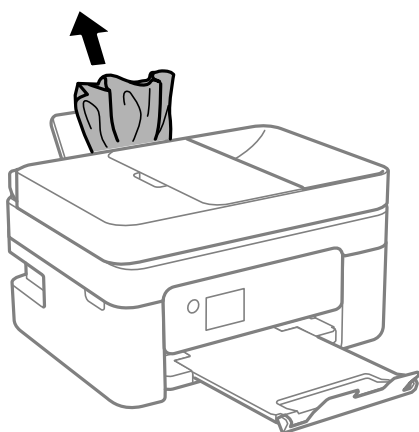


Fontos:

Óvatosan távolítsa el az elakadt papírt. Ha erőteljes mozdulattal távolítja el a papírt, azzal károsíthatja a nyomtatót.

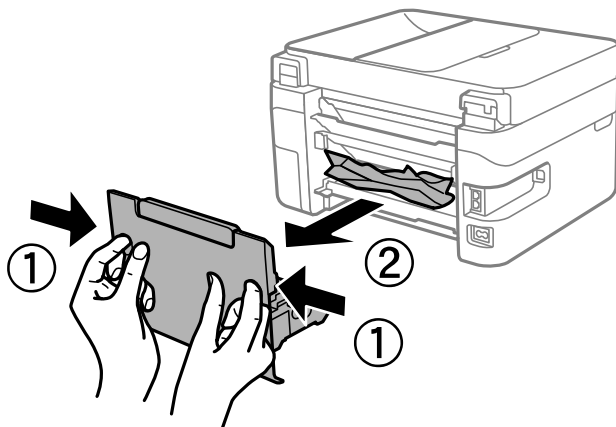
Elakadt papír eltávolítása a Hátsó papír adagolásnál

Távolítsa el az elakadt papírt.

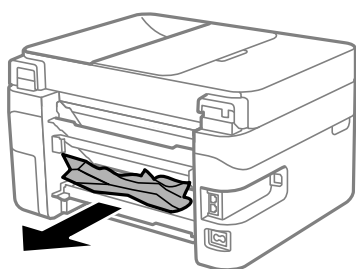


A Hátsó fedelet elakadt papírlapjainak eltávolítása

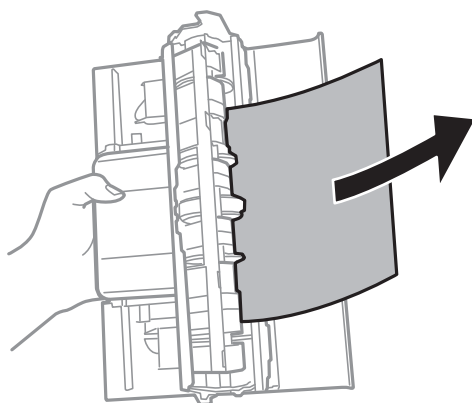
1. A hátsó fedél eltávolítása szükséges.



2. Távolítsa el az elakadt papírt.



3. Távolítsa el a hátsó fedél elakadt papírlapjait.



4. Helyezze a hátsó fedél egységet a nyomtatóba.

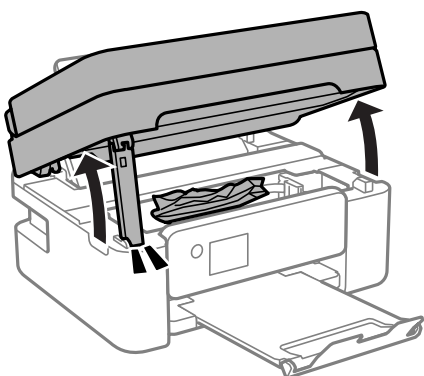
Az elakadt papír eltávolítása a nyomtató belsejéből



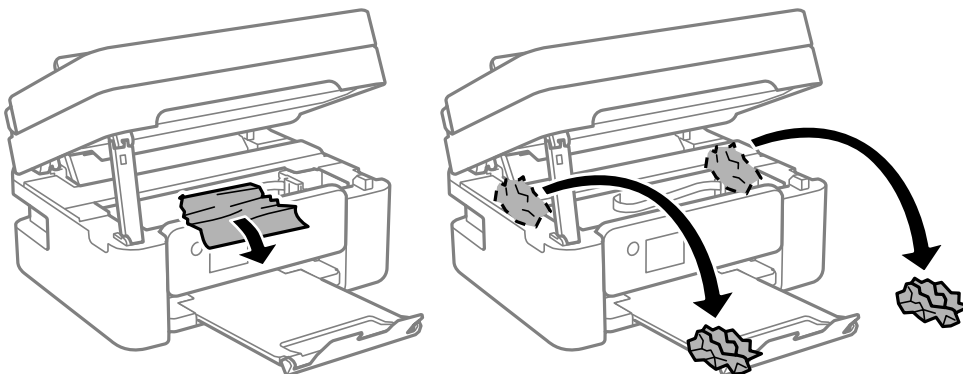
Figyelem!

- ❑ Ügyeljen arra, hogy kezét vagy az ujjait ne hagyja a lapolvasó egység alatt, amikor azt kinyitja vagy lecsukja. Ellenkező esetben megsérülhet.
- ❑ Soha ne nyúljon a vezérlőpult gombjaihoz, amíg a keze a nyomtató belsejében van. Ha a nyomtató elkezd a működést, megsérülhet. Ügyeljen arra, hogy a sérülés elkerülése érdekében ne érjen a kiálló részekhez.

1. Úgy nyissa fel a lapolvasó egységet, hogy közben a lapolvasó fedél zárva legyen.

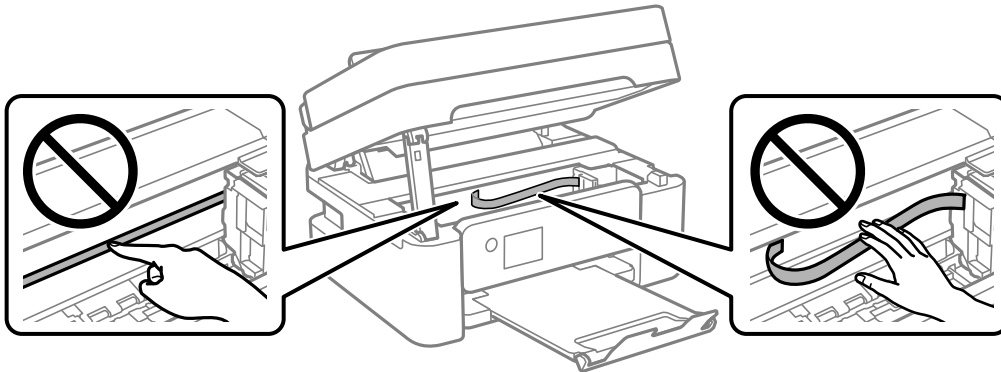


2. Távolítsa el az elakadt papírt.



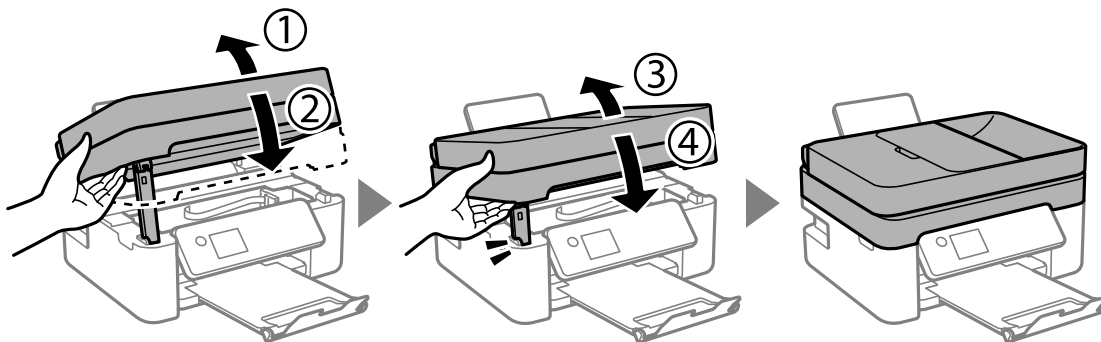
! Fontos:

Ne érintse meg a fehér lapos kábelt és az átlátszó réteget a nyomtató belsejében. Ha mégis így tenne, azzal működészavart idézhet elő.



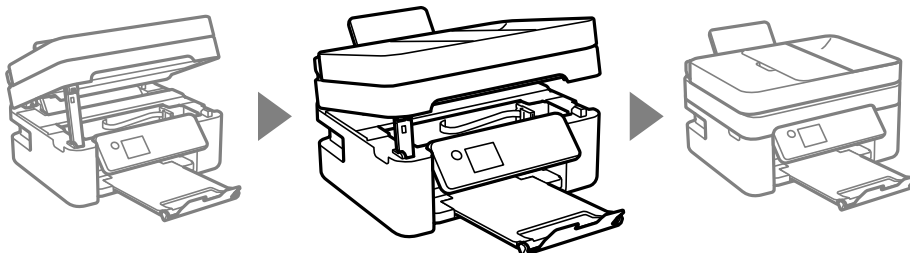
3. Zárja le a lapolvasó egységet.

Biztonsági okokból a lapolvasó egység két lépésben van lezárva.



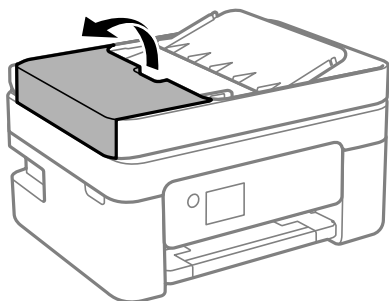
Megjegyzés:

A lapolvasó egység nem nyitható fel az alábbi helyzetben. Teljesen zárja le, mielőtt felnyitná.

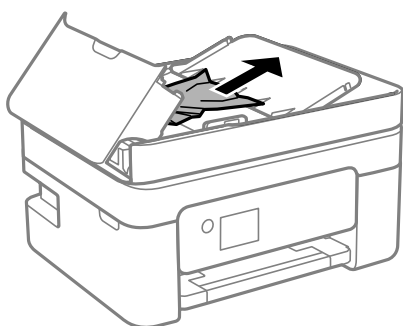


Elakadt papír eltávolítása itt: ADF

1. Nyissa fel az ADF fedelét.



2. Távolítsa el az elakadt papírt.

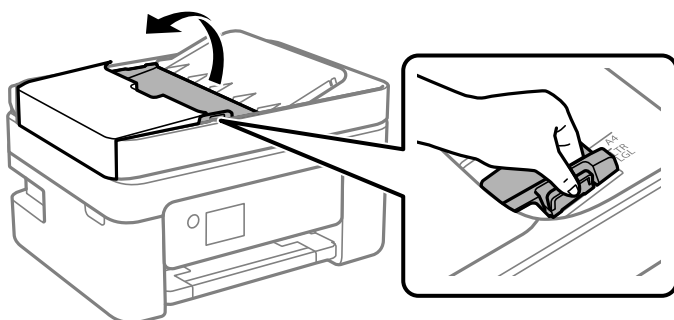


3. Emelje fel az ADF bemeneti tálcáját.

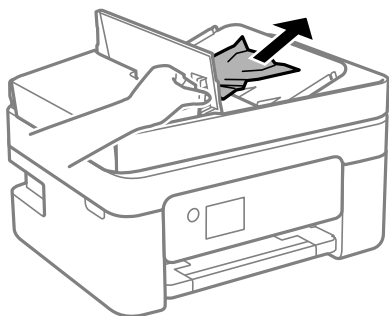


Fontos:

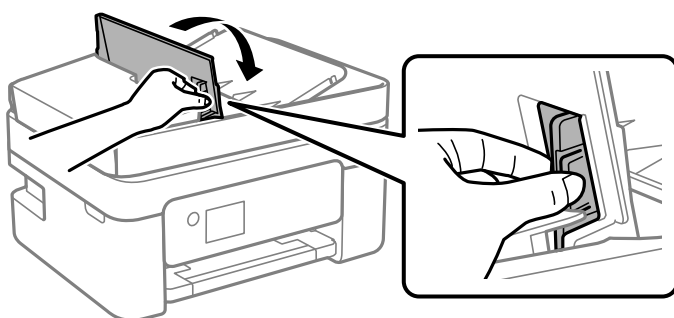
Győződjön meg róla, hogy az ADF bemeneti tálca felemelése előtt kinyitotta az ADF fedelét. Ellenkező esetben az ADF károsodhat.



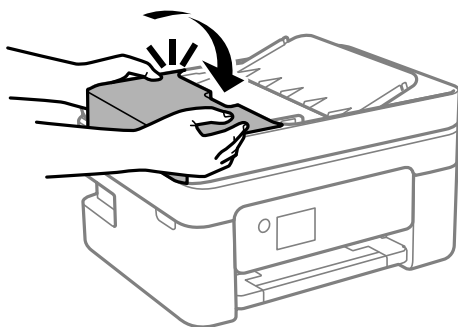
4. Távolítsa el az elakadt papírt.



5. Engedje le az ADF bemeneti tálcáját.



6. Zárja le az ADF fedelét, hogy a helyére kattanjon.



A papír adagolása nem megfelelő

Ellenőrizze az alábbi pontokat, majd végezze el a megfelelő műveleteket a probléma megoldásához.

- ☐ A nyomtatót vízszintes felületre tegye, és az ajánlott környezeti körülmények között üzemeltesse.
- ☐ A nyomtató által támogatott papírt használjon.
- ☐ Kövesse a papírkezeléssel kapcsolatos óvintézkedéseket.
- ☐ Mindig csak a papírhoz meghatározott számú lapot töltsön be. Sima papír esetén ne töltsön papírt a vonal fölé, melyet a háromszög szimbólum jelez az élvezetőn.
- ☐ Győződjön meg arról, hogy a papírméret és a papírtípus beállításai egyeznek a nyomtatóba töltött papír tényleges méretével és típusával.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Környezeti specifikációk“ 233. oldal
- ➔ „A papír kezelésére vonatkozó óvintézkedések“ 50. oldal
- ➔ „A használható papírok és a kapacitás“ 48. oldal
- ➔ „Papírtípusok listája“ 54. oldal

Papírelakadás

- ☐ Töltse be a papírt a megfelelő irányba, majd csúsztassa az élvezetőt a papír széléhez.
- ☐ Ha több papírlapot töltött be, akkor egyszerre csak egy lapot helyezzen be.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Az elakadt papír eltávolítása“ 190. oldal
- ➔ „Papír betöltése Hátsó papír adagolás használata esetén“ 51. oldal

A papír betöltése ferde

Töltse be a papírt a megfelelő irányba, majd csúsztassa az élvezetőt a papír széléhez.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Papír betöltése Hátsó papír adagolás használata esetén“ 51. oldal

Több papírlapot húz be a készülék

- ☐ Egyszerre csak egy papírt töltsön be.
- ☐ Ha manuális kétoldalas nyomtatás során több papírlapot húz be a készülék, a papír újrabetöltése előtt távolítsa el a nyomtatóba töltött összes papírt.

Kifogyott papírral kapcsolatos hibaüzenet jelenik meg

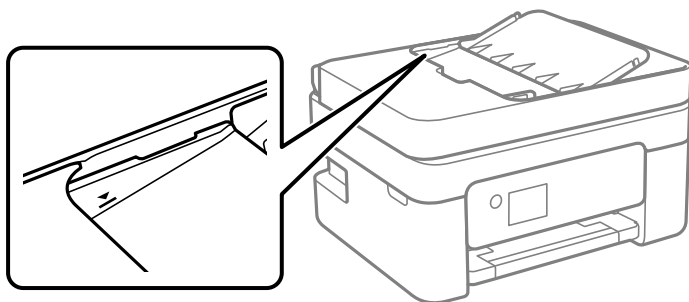
Ha kifogyott papírral kapcsolatos hibaüzenet jelenik meg annak ellenére, hogy a papír be van töltve a(z) hátsó papír adagolás egységbe, töltse be ismét a papírt a(z) hátsó papír adagolás közepén.

Nyomtatás közben ad ki papírt

Ha fejléces papírt tesz be (olyan papír, aminek a fejlécében olyan információk, mint a feladó vagy a vállalat neve már előre rá van nyomtatva), a **Letterhead** papírtípus beállítást válassza.

Eredeti anyagot nem lehet betölteni az automatikus dokumentumadagolóba

- ☐ Az automatikus dokumentumadagoló által támogatott eredeti anyagokat használjon.
- ☐ Töltse be az eredetiket a megfelelő irányba, majd csúsztassa az automatikus dokumentumadagoló élvezetőit az eredetik széléhez.
- ☐ Tisztítsa meg az automatikus dokumentumadagoló belsejét.
- ☐ Ne töltse az eredeti anyagokat az automatikus dokumentumadagolón lévő háromszöggel jelölt vonal fölé.




- ☐ A másolás, szkennelés és faxolási képernyőn ellenőrizze, hogy látható-e az automatikus lapadagoló ikon. Ha nem jelenik meg, helyezze be ismét az eredetiket.
- ☐ Győződjön meg róla, hogy nem helyezett eredeti dokumentumot a szkennervegre.

Kapcsolódó információ



- ➔ [„Az automatikus lapadagolóhoz választható eredetik“ 54. oldal](#)
- ➔ [„Eredetik behelyezése az automatikus lapadagolóra“ 55. oldal](#)
- ➔ [„Az automatikus lapadagoló tisztítása“ 169. oldal](#)

Áramellátással és a vezérlőpulttal kapcsolatos problémák

A készülék nem kapcsol be

- ☐ Győződjön meg, hogy a tápkábel megfelelően csatlakoztatva van-e.
- ☐ Tartsa lenyomva a  gombot egy kicsit hosszabban.

A készülék nem kapcsol ki

Tartsa lenyomva a  gombot egy kicsit hosszabban. Ha továbbra sem tudja kikapcsolni a nyomtatót, húzza ki a hálózati csatlakozósínort. A nyomtatófej kiszáradásának megakadályozása érdekében kapcsolja vissza a nyomtatót és a  gomb lenyomásával kapcsolja ki újra.

A készülék automatikusan kikapcsol

- ☐ Válassza ki a **Kikapcs. beáll.** elemet a **Beáll.** elemei között, majd kapcsolja ki a **Kikapcsolás, ha nem aktív** és a **Kikapcsolás, ha nem csatlakozik** beállításokat.
- ☐ Kapcsolja ki a **Kikapcsolás időzítő** beállítást a **Beáll.** elemei között.

Megjegyzés:

A vásárlás helyétől függően a **Kikapcs. beáll.** vagy a **Kikapcsolás időzítő** funkció áll rendelkezésre az Ön által megvásárolt készüléken.

Az LCD képernyő elsötétül

A nyomtató alvó üzemmódban van. Ha szeretne visszatérni az LCD képernyő előző állapotához, nyomja meg bármelyik gombot a vezérlőpulton.

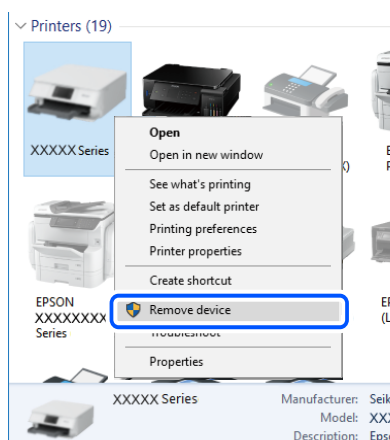
Nem lehet nyomtatni egy számítógépről

Kapcsolat (USB) ellenőrzése

- ☐ Csatlakoztassa megfelelően az USB-kábelt a nyomtatóhoz és a számítógéphez.
- ☐ Ha USB-hubot használ, próbálja a nyomtatót közvetlenül a számítógéphez csatlakoztatni.
- ☐ Ha az USB-kábelt nem ismerik fel, változtasson portot, vagy cserélje le az USB-kábelt.
- ☐ Ha a nyomtató nem tud nyomtatni USB kapcsolaton keresztül, próbálja meg az alábbiakat.

Húzza ki az USB-kábelt a számítógépből. Kattintson jobb gombbal a nyomtató számítógépen megjelenő ikonjára, majd válassza az **Eszköz eltávolítása** lehetőséget. Ezután csatlakoztassa az USB-kábelt a számítógéphez, és végezzen próbanyomtatást.

Kövesse az alábbi, a számítógéphez való csatlakozás módjának megváltoztatásáról szóló útmutatóban található lépéseket az USB-kapcsolat újra beállításához. Részleteket az alábbi információs hivatkozásra kattintva olvashat.



Kapcsolódó információ

➔ [„A kapcsolódási mód megváltoztatása számítógépre“ 44. oldal](#)

Kapcsolat (hálózat) ellenőrzése

- ❑ Ha módosult a vezetékmentes útválasztó vagy a szolgáltató, próbálja ismét megadni a nyomtató hálózati beállításait. Csatlakoztassa a számítógépet vagy okoseszközt ugyanarra az SSID-azonosítóra, mint a nyomtatót.
- ❑ Kapcsolja ki a hálózathoz csatlakoztatni kívánt eszközöket. Várjon körülbelül 10 másodpercig, majd kapcsolja be az eszközöket a következő sorrendben: vezeték nélküli útválasztó, számítógép vagy okoseszköz, majd a nyomtató. A rádiójelekkel történő kommunikáció felerősítése érdekében helyezze a nyomtatót és a számítógépet vagy okoseszközt közelebb a vezeték nélküli útválasztóhoz, majd próbálkozzon a hálózati beállítások ismételt megadásával.
- ❑ Nyomtassa ki a hálózati kapcsolódási jelentést. Részleteket az alábbi információs hivatkozásra kattintva olvashat. Ha a jelentés szerint a hálózati kapcsolódás sikertelen, tekintse át a hálózati kapcsolódási jelentést, majd kövesse a benne látható megoldási lépéseket.
- ❑ Ha a nyomtatóhoz hozzárendelt IP-cím 169.254.XXX.XXX, és az alhálózati maszk 255.255.0.0, akkor előfordulhat, hogy az IP-cím nincs megfelelően hozzárendelve. Indítsa újra a vezetékmentes útválasztót, vagy állítsa vissza a nyomtató hálózati beállításait. Ha ez nem oldja meg a problémát, olvassa el a vezetékmentes útválasztó dokumentációját.
- ❑ Próbáljon elérni egy tetszőleges webhelyet számítógépéről annak biztosítása érdekében, hogy a számítógép hálózati beállításai helyesek. Ha egyetlen webhelyet sem képes megnyitni, akkor a probléma a számítógéppel kapcsolatos. Ellenőrizze a számítógép hálózati kapcsolatát.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Csatlakozás számítógéphez“ 23. oldal](#)
- ➔ [„Hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés nyomtatása“ 37. oldal](#)

A szoftver és az adatok ellenőrzése

- ❑ Ellenőrizze, hogy eredeti Epson nyomtató-illesztőprogramja van-e telepítve. Ha nincs eredeti Epson nyomtató-illesztőprogram telepítve, az elérhető funkciók korlátozottak lesznek. Azt ajánljuk, hogy használjon eredeti Epson nyomtató-illesztőprogramot. Részleteket az alábbi információs hivatkozásra kattintva olvashat.
- ❑ Ha nagy képet nyomtat, elképzelhető, hogy a számítógépen nem áll rendelkezésre elegendő memória. Nyomtassa ki a képet alacsonyabb felbontásban vagy kisebb méretben.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Eredeti Epson nyomtató illesztőprogramok ellenőrzése“ 199. oldal](#)
- ➔ [„A legfrissebb alkalmazások telepítése“ 183. oldal](#)

Eredeti Epson nyomtató illesztőprogramok ellenőrzése

Az alábbi módszerek valamelyikével ellenőrizheti, hogy eredeti Epson nyomtató illesztőprogram van-e telepítve a számítógépére.

Windows

Válassza a **Vezérlőpult > Eszközök és nyomtatók megtekintése (Nyomtatók, Nyomtatók és faxok)** opciót, majd az alábbi lépéssel nyissa meg a nyomtató-kiszolgáló tulajdonságai ablakát.

- ❑ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

Kattintson a nyomtató ikonjára, majd a **Nyomtató-kiszolgáló tulajdonságai** elemre az ablak felső részén.

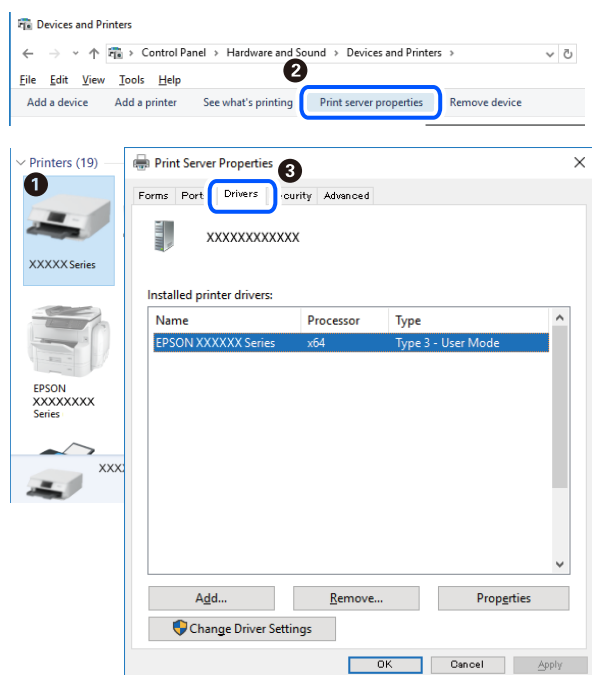
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008

Kattintson jobb egérgombbal a **Nyomtatók** mappára, majd kattintson a **Futtatás rendszergazdaként > Kiszolgáló tulajdonságai** elemre.


- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

A **Fájl** menüben válassza a **Kiszolgáló tulajdonságai** lehetőséget.

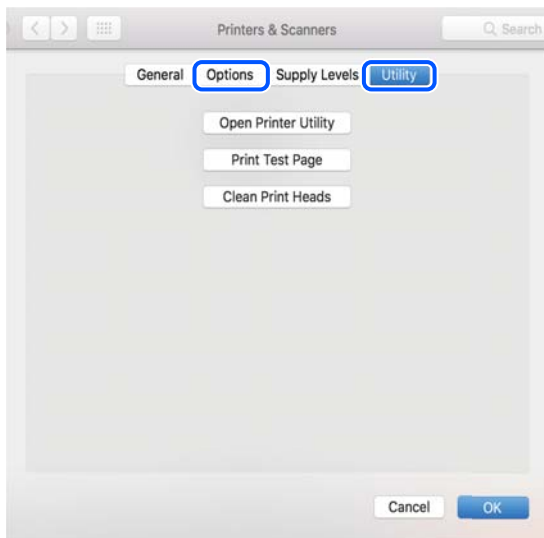
Kattintson a **Illesztőprogram** lapfülre. Ha a nyomtató neve megjelenik a listában, akkor az Ön gépére telepítve van az eredeti Epson nyomtató illesztőprogram.



Mac OS

Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet az  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és lapolvasás, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót. Kattintson az **Beállítások és kellékanyagok**

elemre, és ha az **Beállítások** fül és **Segédprogram** fül megjelenik az ablakban, az azt jelenti, hogy van telepítve eredeti Epson nyomtató illesztőprogram a számítógépén.

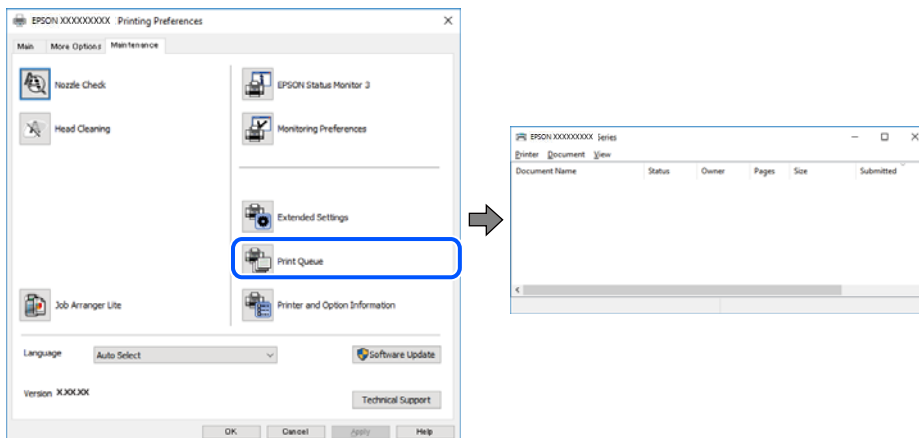


Kapcsolódó információ

➔ „A legfrissebb alkalmazások telepítése” 183. oldal

A nyomtató állapotának ellenőrzése a számítógépről (Windows)

Kattintson a(z) **Nyomtatási sor** elemre a nyomtató-illesztőprogram **Karbantartás** lapján, majd ellenőrizze a következőket.

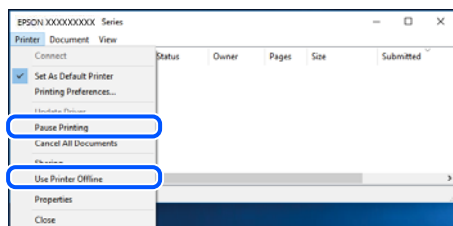


❑ Ellenőrizze, hogy nincs-e szüneteltetett nyomtatási feladat.

Ha felesleges adatok maradnak, válassza a **Összes dokumentum törlése** elemet a **Nyomtató** menüből.

- ❑ Győződjön meg róla, hogy a nyomtató nincs kikapcsolva vagy függő állapotban.

Ha a nyomtató ki van kapcsolva vagy függő állapotban van, törölje a kikapcsolt vagy függő állapot beállítását a **Nyomtató** menüből.



- ❑ Győződjön meg róla, hogy a nyomtató alapértelmezett nyomtatóként van beállítva a **Nyomtató** menüben (a menüelemben egy pipának kell lennie).

Ha a nyomtató nem alapértelmezett nyomtatónak van beállítva, állítsa be annak. Ha több ikon van a **Vezérlőpult > Eszközök és nyomtatók megtekintése (Nyomtatók, Nyomtatók és faxok)** lehetőségnél, akkor kövesse az alábbiakat az ikon kiválasztásához.

(Példa)

USB-kapcsolat: EPSON XXXX sorozat

Hálózati kapcsolat: EPSON XXXX sorozat (hálózat)


Ha a nyomtató illesztőprogramot többször telepíti, előfordulhat, hogy a nyomtató illesztőprogramnak több példánya is létrejön. Ha az „EPSON XXXX sorozat (1. példány)” létrejön, kattintson jobb egér gombbal az illesztőprogram másolat ikonjára, majd a **Eszköz eltávolítása** elemre.

- ❑ Ellenőrizze, hogy a nyomtatóportot helyesen adták meg a **Nyomtató** menü **Tulajdonság > Port** lehetőségnél a következők szerint.

USB kapcsolathoz válassza a(z) „USBXXX” lehetőséget az USB kapcsolathoz, vagy a(z) „EpsonNet Print Port” lehetőséget a hálózati kapcsolathoz.

A nyomtató állapotának ellenőrzése a számítógépről (Mac OS)

Győződjön meg róla, hogy a nyomtató ne **Szünet** állapotban legyen.

Válassza ki a **Rendszerbeállítások** elemet az  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és lapolvasás, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd kattintson duplán a nyomtatóra. Ha a nyomtató szüneteltetve van, kattintson a **Folytatás** (vagy a **Nyomtató folytatása**) lehetőségre.

Ha nem tudja elvégezni a hálózati beállításokat

- ❑ Kapcsolja ki a hálózathoz csatlakoztatni kívánt eszközöket. Várjon körülbelül 10 másodpercig, majd kapcsolja be az eszközöket a következő sorrendben: vezeték nélküli útvalasztó, számítógép vagy okoseszköz, majd a nyomtató. A rádiójelekkel történő kommunikáció felerősítése érdekében helyezze a nyomtatót és a számítógépet vagy okoseszközt közelebb a vezeték nélküli útvalasztóhoz, majd próbálkozzon a hálózati beállítások ismételt megadásával.
- ❑ Válassza a **Beáll. > Hálózati beállítások > Kapcsolat ellenőrzése** lehetőséget, majd nyomtassa ki a hálózati kapcsolódási jelentést. Ha hiba történt, ellenőrizze a hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentést, majd hajtsa végre a megoldás folyamatát.

Kapcsolódó információ

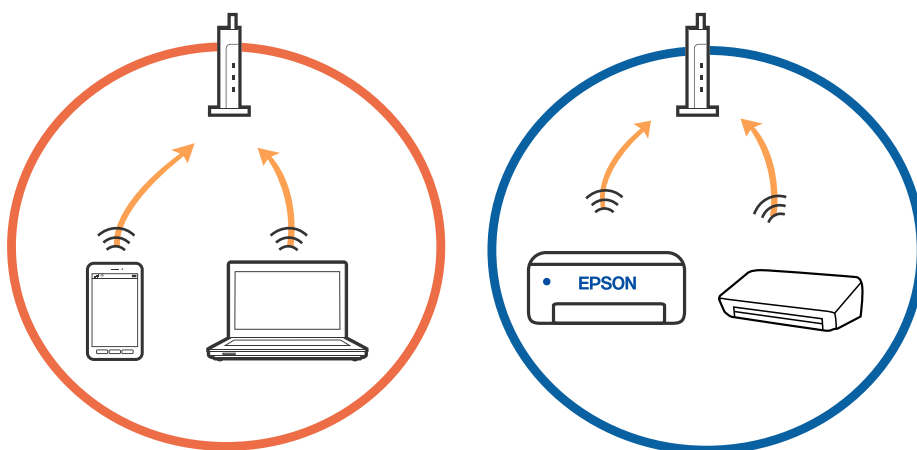
- ➔ „Hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés nyomtatása“ 37. oldal
- ➔ „A hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés üzenetei és megoldásai“ 38. oldal

Még akkor sem lehet csatlakozni az eszközökről, ha nincs probléma a hálózati beállításokkal

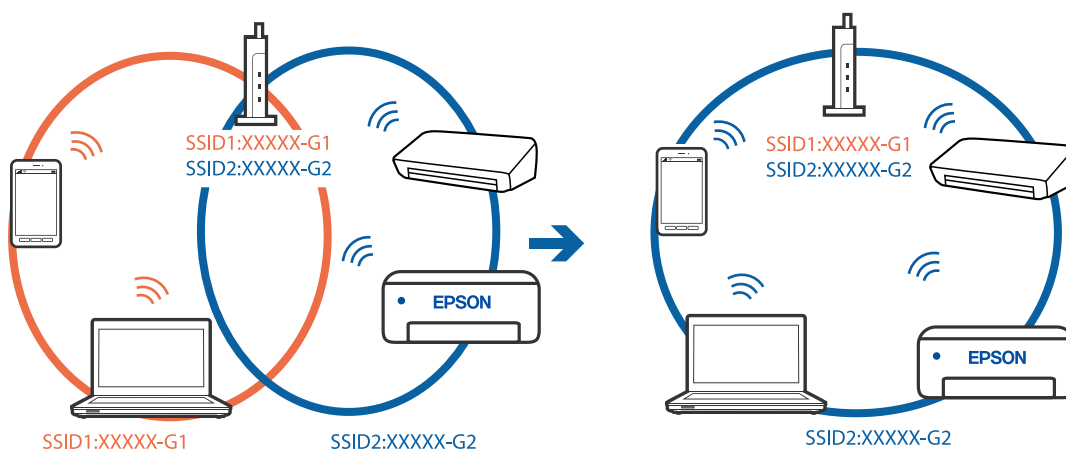
Ha nem tud csatlakozni a számítógépről vagy okoseszköztől a nyomtatóhoz annak ellenére, hogy a hálózati kapcsolódási jelentés nem mutat problémát, lásd a következő részt.

- ❑ Amikor egyszerre több vezeték nélküli útválasztót használ, a vezeték nélküli útválasztók beállításaitól függően előfordulhat, hogy nem tudja használni a nyomtatót a számítógépről vagy okoseszköztől. Csatlakoztassa a számítógépet vagy okoseszközt ugyanarra a vezeték nélküli útválasztóra, mint a nyomtatót.

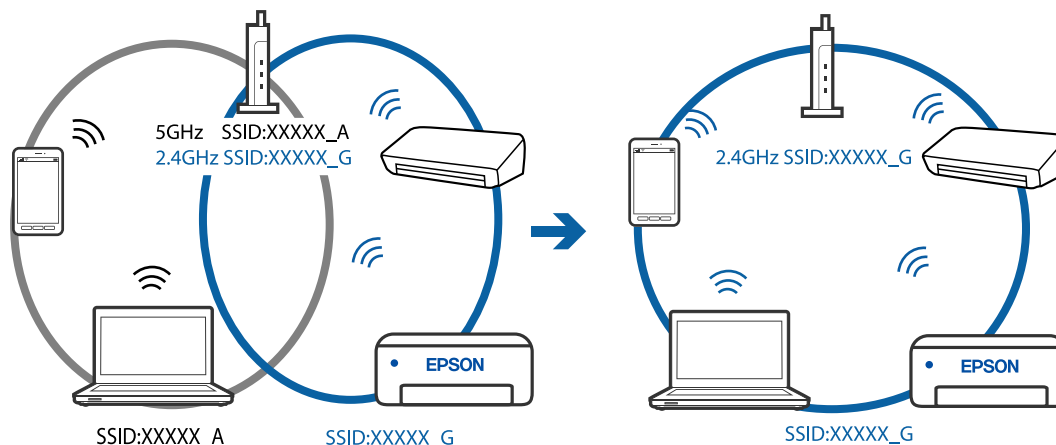
Tiltsa le az internetmegosztási funkciót az okoseszközön (ha az engedélyezve van).



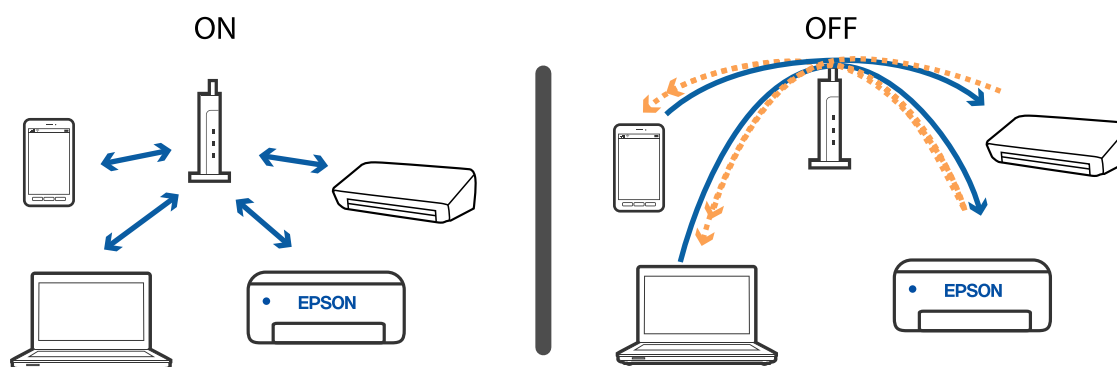
- ❑ Ha a vezeték nélküli útválasztó több SSID-azonosítót használ, és az eszközök ugyanazon vezeték nélküli útválasztó különböző SSID-azonosítóhoz kapcsolódnak, előfordulhat, hogy nem tud csatlakozni a vezeték nélküli útválasztóhoz. Csatlakoztassa a számítógépet vagy okoseszközt ugyanarra az SSID-azonosítóra, mint a nyomtatót.



- ❑ Az IEEE 802.11a és IEEE 802.11g szabvánnyal egyaránt kompatibilis vezeték nélküli útválasztók SSID-azonosítói 2,4 GHz-esek és 5 GHz-esek. Ha a számítógépet vagy okoseszközt egy 5 GHz-es SSID-azonosítóhoz csatlakoztatja, akkor nem tud csatlakozni a nyomtatóhoz, mert az csak a 2,4 GHz-en történő kommunikációt támogatja. Csatlakoztassa a számítógépet vagy okoseszközt ugyanarra az SSID-azonosítóra, mint a nyomtatót.



- ❑ A legtöbb vezeték nélküli útválasztó rendelkezik adatvédelmi elválasztó funkcióval, amely blokkolja a kommunikációt a csatlakoztatott eszközök között. Ha annak ellenére sem tudja létrehozni a kommunikációt a nyomtató és a számítógép vagy okoseszköz között, hogy azok ugyanahhoz a hálózathoz csatlakoznak, tiltsa le a vezeték nélküli útválasztó adatvédelmi elválasztó funkcióját. Részletes útmutatóért olvassa el a vezeték nélküli útválasztóhoz kapott dokumentációt.



Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatóhoz csatlakozó SSID ellenőrzése” 204. oldal
- ➔ „A számítógép SSID azonosítójának ellenőrzése” 205. oldal

A nyomtatóhoz csatlakozó SSID ellenőrzése


Az SSID-t úgy ellenőrizheti, hogy kinyomtat egy hálózati kapcsolódási jelentést vagy egy hálózati állapotlapot, illetve a Web Config segítségével.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés nyomtatása” 37. oldal
- ➔ „Hálózati állapotlap nyomtatása” 43. oldal

A számítógép SSID azonosítójának ellenőrzése

Windows

Kattintson a  lehetőségre az asztal feladatsávján. Ellenőrizze a csatlakoztatott SSID azonosítót a megjelenő listában.



Mac OS

Kattintson a Wi-Fi ikonra a számítógép képernyőjének tetején. Megjelenik az SSID azonosítók listája, és csatlakoztatott SSID azonosítót pipa jelöli.



Vezeték nélküli LAN (Wi-Fi) kapcsolatok instabillá válnak USB 3.0 eszközök használata esetén Mac eszközön

Ha egy eszközt csatlakoztat az USB 3.0 porthoz Mac készüléken, akkor rádiófrekvenciás interferencia léphet fel. Próbálja ki a következőt, ha nem tud csatlakozni a vezeték nélküli LAN (Wi-Fi) hálózathoz, vagy a műveletek instabillá válnak.

- ☐ Helyezze az USB 3.0 portba csatlakoztatott eszközt távolabb a számítógéptől.
- ☐ Ha a nyomtató támogatja az 5 GHz-es frekvenciatartományt, csatlakoztassa az 5 GHz-es tartomány SSID-jéhez.

Kapcsolódó információ

➔ [„A Wi-Fi funkcióval kapcsolatos műszaki adatok“ 231. oldal](#)

Nem lehet nyomtatni iPhone, iPad vagy iPod touch eszközről

- ☐ Csatlakoztassa az iPhone, iPad, vagy iPod touch eszközt ugyanarra a hálózatra (SSID), mint a nyomtatót.
- ☐ Engedélyezze a **P.beáll. auto. megj.** beállítást a következő menükben.
Beáll. > Nyomtató beállítása > Papírforrás-beállít. > P.beáll. auto. megj.
- ☐ Engedélyezze az AirPrint beállítást a Web Config felületén.

Kapcsolódó információ

➔ [„Csatlakozás okoseszközhöz“ 24. oldal](#)

➔ [„A nyomtató műveleteinek a konfigurálására szolgáló alkalmazás \(Web Config\)“ 176. oldal](#)

Nyomattal kapcsolatos problémák

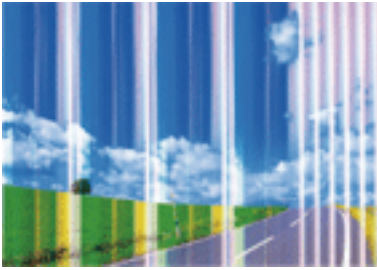
A nyomat fakó, illetve hiányzik a szín

Ha a nyomtatót jó ideig nem használta, a nyomtatófej fúvókái eltömődhetnek, és így a tintacseppek nem jutnak ki a szórófejből. Végezzen fúvókatesztet, majd tisztítsa meg a nyomtatófejet, ha a nyomtatófej fúvókái közül akár csak egy is el van tömődve.

Kapcsolódó információ

➔ [„A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása“ 166. oldal](#)

Sávok vagy nem várt színek jelennek meg

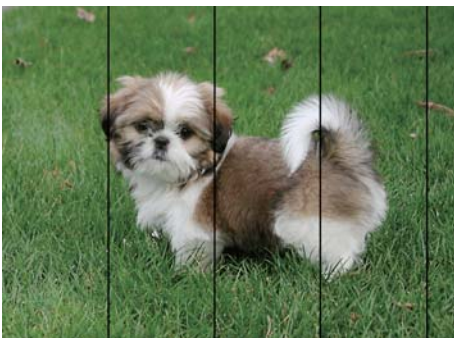


Lehet, hogy a nyomtatófej fúvókái eltömődtek. Végezzen fúvóka-ellenőrzést annak ellenőrzésére, hogy a nyomtatófej fúvókái nem tömődtek-e el. Tisztítsa meg a nyomtatófejet, ha a nyomtatófej fúvókái közül akár csak egy is el van tömődve.

Kapcsolódó információ

➔ [„A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása“ 166. oldal](#)

Kb. 2.5 cm-es távolságokra színes csíkok jelennek meg



- ☐ Válassza ki a nyomtatóba töltött papírnak megfelelő papírtípus beállítását.
- ☐ Igazítsa a nyomtatófejet a megfelelő pozícióba a **Vízszintes igazítás** funkció használatával.
- ☐ Normál papírra való nyomtatásnál alkalmazzon jobb minőségű beállítást.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Papírtípusok listája“ 54. oldal](#)
- ➔ [„A nyomtatófej igazítása“ 168. oldal](#)

Elmosódott nyomatok, függőleges sávok, nem megfelelő illeszkedés



Igazítsa a nyomtatófejet a megfelelő pozícióba a **Függőleges igazítás** funkció használatával.

Kapcsolódó információ

➔ „A nyomtatófej igazítása“ 168. oldal


A nyomtatási minőség még a nyomtatófej igazítása után sem javul

Ha a kétirányú (vagy nagy sebességű) nyomtatás engedélyezve van, a nyomtatófej úgy nyomtat, hogy mindkét irányba mozog, így a függőleges vonalak elcsúszhatnak. Ha a nyomtatási minőség nem javul, akkor tiltsa le a kétirányú (vagy nagy sebességű) beállítást. A beállítás letiltása esetén előfordulhat, hogy a nyomtatási sebesség lassul.

☐ Windows

Szüntesse meg a(z) **Gyors** bejelölését a nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** lapján.

☐ Mac OS

Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet a(z)  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és beolvasás, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót. Kattintson az **Beállítások és kellékanyagok** > **Beállítások** (vagy **Illesztőprogram**) elemre. Válassza a(z) **Ki** lehetőséget a(z) **Gyors nyomtatás** beállításnál.

Gyenge minőségű nyomatok

Ellenőrizze le a következő pontokban felsoroltakat, ha a nyomtatási minőség nem elfogadható, tehát ha a nyomatok elmosódottak, csíkozódást, hiányzó vagy fakó színeket észlelt, illetve nem megfelelő a színillesztés.

A nyomtató ellenőrzése

- ☐ Végezzen fúvókatesztet, majd tisztítsa meg a nyomtatófejet, ha a nyomtatófej fúvókái közül akár csak egy is el van tömődve.
- ☐ Végezze el a nyomtatófej igazítását.

A papír ellenőrzése

- ☐ A nyomtató által támogatott papírt használjon.
- ☐ Ne nyomtasson nedves, sérült vagy túl régi papírra.
- ☐ Ha a papír hullámos vagy a boríték fel van fújódva, simítsa ki.

- ☐ Nyomtatás után ne tegye rögtön egymásra a fényképeket.
- ☐ Várja meg a nyomatok teljes száradását, mielőtt mappába tenné vagy megmutatná őket. A nyomatok szárításához kerülje a közvetlen napsugárzást, ne használjon hajszárítót és ne is érjen a papír nyomtatott feléhez.
- ☐ A képek és fényképek nyomtatáshoz az Epson eredeti Epson papír használatát ajánlja, nem a sima papírt. Az eredeti Epson papír nyomtatható oldalára nyomtasson.

A nyomtatási beállítások ellenőrzése

- ☐ Válassza ki a nyomtatóba töltött papírnak megfelelő papírtípus beállítását.
- ☐ Válasszon jobb minőséget biztosító beállítást a nyomtatáshoz.

A tintapatron ellenőrzése

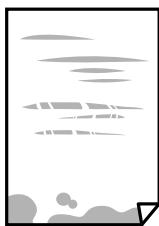
- ☐ Az Epson azt ajánlja, hogy a tintapatront a csomagolásán feltüntetett lejáratási idő előtt használja fel.
- ☐ A legjobb eredmény érdekében a csomag felnyitásától számított hat hónapon belül használja fel a tintapatronokat.
- ☐ Próbáljon eredeti Epson tintapatronokat használni. Ez a termék eredeti Epson tintapatronok alapján történő színbeállításra lett tervezve. Nem eredeti tintapatronokat használva a nyomtatási minőség csökkenhet.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása” 166. oldal](#)
- ➔ [„A nyomtatófej igazítása” 168. oldal](#)
- ➔ [„A használható papírok és a kapacitás” 48. oldal](#)
- ➔ [„Papírtípusok listája” 54. oldal](#)
- ➔ [„A papír kezelésére vonatkozó óvintézkedések” 50. oldal](#)

A papíron elkenődés vagy kopás látszik

- ☐ Ha vízszintes csíkok jelennek meg vagy a papír teteje vagy alja elmaszatolódott, töltsse be a papírt a megfelelő irányba, majd csúsztassa az élvezetőt a papír széléhez.



- ☐ Ha függőleges csíkok jelennek meg vagy a papír elmaszatolódott, tisztítsa meg a papírvezetőt.



- ☐ Helyezze a papírt sík felületre annak ellenőrzéséhez, hogy nem hullámos-e. Ha igen, egyenesítse ki.
- ☐ Kézi kétoldalas nyomtatás esetén ügyeljen arra, hogy a papír újbóli betöltésekor a festék már teljesen száraz legyen.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Papír betöltése Hátsó papír adagolás használata esetén“ 51. oldal](#)
- ➔ [„A papír útvonalának tisztítása az elkenődött tinta eltávolításához“ 168. oldal](#)

A papíron elkenődés látszik automatikus kétoldalas nyomtatás esetén

Ha az automatikus kétoldalas nyomtatást használja, és nagy részletgazdaságú adatokat (pl. képeket vagy grafikonokat) nyomtat, csökkentse a nyomtatási fényerőt és válasszon hosszabb száradási időt.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A\(z\) Nyomtató beállítása menüelemei“ 63. oldal](#)

A kinyomtatott fényképek ragacsosak

Lehet, hogy a fényképpapír rossz oldalára nyomtat. Ellenőrizze, hogy a nyomtatható oldalra nyomtat.

Ha a fotópapír rossz oldalára nyomtat, ki kell tisztítani a papír útvonalát.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A papír útvonalának tisztítása az elkenődött tinta eltávolításához“ 168. oldal](#)

A képeket vagy fényképeket nem várt színekben nyomtatja ki a készülék

Amikor a Windows nyomtatóillesztőjével nyomtat, az Epson automatikus fotójavítása alapértelmezés szerint végbemegy a papírtípustól függően. Próbálkozzon a beállítás módosításával.

A(z) **További beállítások** lapon válassza a(z) **Egyéni** lehetőséget a(z) **Színkorrekció** menüből, majd kattintson a(z) **Speciális** elemre. Módosítsa a **Felvétel korrekció** beállítást **Automatikus javítás** értékről bármely más értékre. Ha a beállítás módosítása nem vezet eredményhez, válassza ki a **PhotoEnhance** lehetőség kivételével bármely más lehetőséget a **Színkezelés** menüben.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A nyomtatási szín beállítása“ 99. oldal](#)

Nem lehet margó nélkül nyomtatni

Állítsa be a keret nélküli nyomtatást a nyomtatási beállításoknál. Ha olyan papírtípust választ, amely nem támogatja a keret nélküli nyomtatást, akkor nem tudja kiválasztani a **Keret nélküli** lehetőséget. Válasszon ki egy olyan papírtípust, amely támogatja a keret nélküli nyomtatást.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Menüpontok a másolás funkcióhoz kapcsolódóan” 117. oldal](#)
- ➔ [„A nyomtatás alapjai” 86. oldal](#)
- ➔ [„A nyomtatás alapjai” 104. oldal](#)

A kép szélei nem láthatók a keret nélküli nyomtatásnál

A keret nélküli nyomtatás során a kép kicsit nagyításra, a kiálló rész pedig levágásra kerül. Válasszon egy kisebb nagyítási beállítást.

- ☐ Vezérlőpult
Módosítsa a(z) **Bővítés** beállítását.
- ☐ Windows
Kattintson a(z) **Beállítások** elemre a(z) **Keret nélküli** jelölőnégyzet mellett a(z) nyomtató-illesztőprogram **Fő** lapján, majd módosítsa a beállításokat.
- ☐ Mac OS
Módosítsa a(z) **Kiterjesztés** beállítást a nyomtatási párbeszédpanel **Nyomtatási beállítások** menüjében.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Menüpontok a másolás funkcióhoz kapcsolódóan” 117. oldal](#)

A nyomatok elhelyezkedése, mérete vagy margói nem megfelelőek

- ☐ Töltse be a papírt a megfelelő irányba, majd csúsztassa az élvezetőt a papír széléhez.
- ☐ Amikor ez eredeti dokumentumokat elhelyezi a szkennerrüvegen, az eredeti dokumentum sarkát a szkennerrüveg keretén található szimbólumhoz igazítsa. Ha a másolat szélét nem lehet látni, kicsit tolja el az eredetit a saroktól.
- ☐ Ha a szkennerrüveg felületén eredetit helyez el, tisztítsa meg a szkennerrüveg felületét és a dokumentumfedelelet. Ha az üveg poros vagy foltos, az eszköz kiterjesztheti a másolási területet a poros vagy foltos részekre, ami nem megfelelő másolási helyzetet vagy kisebb képeket eredményezhet.
- ☐ Válassza ki a **Er.méret** beállításnál a kívánt méretet a másolási beállításokban.
- ☐ Megfelelő papírméret kiválasztása.
- ☐ Úgy állítsa be a margókat az alkalmazásban, hogy azok a nyomtatható területen belülre essenek.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Papír betöltése Hátsó papír adagolás használata esetén” 51. oldal](#)
- ➔ [„Az eredetik felhelyezése a következő helyre: Szkennerrüveg” 57. oldal](#)
- ➔ [„A\(z\) Szkennerrüveg tisztítása” 172. oldal](#)
- ➔ [„Nyomtatható terület” 228. oldal](#)

A nyomtatott karakterek hibásak vagy olvashatatlanok

- ☐ Csatlakoztassa megfelelően az USB-kábelt a nyomtatóhoz és a számítógéphez.
- ☐ Vonjon vissza minden szüneteltetett nyomtatási feladatot.

- ☐ Nyomtatás közben ne állítsa a számítógépet manuálisan **Hibernálás** vagy **Alvó** üzemmódba. A számítógép következő indításakor olvashatatlan szöveget tartalmazó lapokat nyomtathat ki a gép.
- ☐ Ha a korábban is használt nyomtatóillesztőt használja, akkor a kinyomtatott karakterek olvashatatlanok lehetnek. Győződjön meg róla, hogy az ehhez a nyomtatóhoz készített nyomtatóillesztőt használja. Ellenőrizze a nyomtató nevét a nyomtatóillesztő ablakának tetején.

A nyomtatott kép tükrözött

Töröljön minden tükörkép beállítást a nyomtató-illesztőprogramban vagy az alkalmazásban.

- ☐ Windows

Szüntesse meg a(z) **Tükörkép** bejelölését a nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** fülén.

- ☐ Mac OS

Szüntesse meg a(z) **Tükörkép** elem bejelölését a nyomtató-illesztőprogram **Nyomtatási beállítások** menüjében.

Mozaikszerű minták a nyomatokon

Ha képet vagy fényképet nyomtat, a nyomtatáshoz magas felbontású adatot használjon. A weboldalakon a képek gyakran alacsony felbontásúak, annak ellenére, hogy a képernyőn jól néznek ki, de nyomtatásban már nem biztos.

A színek egyenetlenek, elkenődtek, festékpöttyök vagy egyenes vonalak láthatóak rajtuk

- ☐ Tisztítsa meg a papírvezetőt.
- ☐ Tisztítsa meg a szkennerrüveg felületét.
- ☐ Tisztítsa meg az ADF egységet.
- ☐ Ne nyomja meg túl erősen az eredetit vagy a dokumentumfedelelet, amikor az eredetit a szkennerrüveg felületén elhelyezi.
- ☐ Ha a festék elkenődik, csökkentse a másolási sűrűség beállítását.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A papír útvonalának tisztítása az elkenődött tinta eltávolításához” 168. oldal](#)
- ➔ [„A\(z\) Szkennerrüveg tisztítása” 172. oldal](#)
- ➔ [„Az automatikus lapadagoló tisztítása” 169. oldal](#)
- ➔ [„Menüpontok a másolás funkcióhoz kapcsolódóan” 117. oldal](#)

Moiré (sraffozott) minták jelennek meg a másolt képen

Módosítsa a kicsinyítés vagy nagyítás beállítást, vagy helyezze át az eredeti anyagot kissé eltérő szögbe.

Az eredeti anyag másik oldala jelenik meg a fénymásolt képen

- ☐ Vékony eredeti anyag esetén helyezze azt a szkennerrüveg egységre, majd helyezzen rá egy fekete papírt.

- ☐ Csökkentse a másolási erősség beállítást a vezérlőpulton.

Kapcsolódó információ

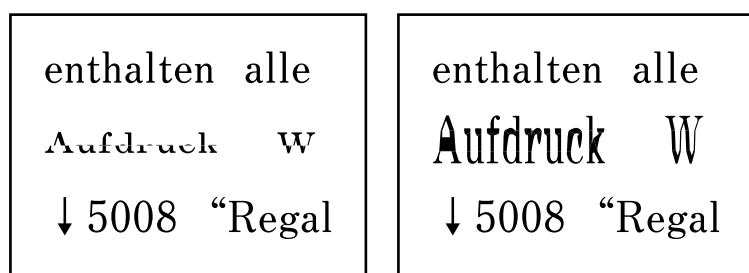
➔ [„Menüpontok a másolás funkcióhoz kapcsolódóan“ 117. oldal](#)

Csíkozódás jelenik meg az automatikus lapadagolóról történő másoláskor

Az eredeti dokumentumtól függően csíkozódás jelenhet meg az automatikus lapadagolóról történő másoláskor.

- ☐ Másoljon a szkennerrüvegről.
- ☐ Válasszon a másoláshoz jobb minőségű beállítást.

Az automatikus lapadagolóból másolt szöveg vagy kép összenyomódott vagy megnyúlt



Bizonyos eredeti dokumentumokat nem lehet megfelelő módon beolvasni az automatikus lapadagolóból. Helyezze az eredetiket a szkennerrüvegre.

A nyomtatási probléma nem szüntethető meg

Ha az összes megoldást kipróbálta és nem tudta megoldani a problémát, próbálja meg eltávolítani, majd újra telepíteni a nyomtatómeghajtót.

Egyéb nyomtatási problémák

A nyomtatás túl lassú


- ☐ Zárjon be minden fölösleges alkalmazást.
- ☐ Csökkentse a minőség beállítását. A magas minőségű nyomtatás lelassítja a nyomtatási sebességet.

- ☐ Engedélyezze a kétirányú (vagy nagy sebességű) beállítást. Ha ez a beállítás engedélyezve van, a nyomtatófej úgy nyomtat, hogy mindkét irányba mozog, így nő a nyomtatási sebesség.

- ☐ Windows


Válassza ki a **Gyors** lehetőséget a nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** lapján.

- ☐ Mac OS

Válassza ki a **Rendszerbeállítások** elemet a(z)  menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót. Kattintson a **Beállítások és kellékanyagok** > **Beállítások** (vagy **Illesztőprogram**) elemre. Válassza ki a **Be** lehetőséget a **Gyors nyomtatás** beállításnál.

- ☐ Kapcsolja ki a csendes üzemmódot. Ez a funkció lelassítja a nyomtatási sebességet.


- ☐ Kezelőpanel

Válassza a főképernyőn a(z)  elemet, majd tiltsa le a(z) **Csendes mód** funkciót.

- ☐ Windows

Jelölje ki az **Ki** lehetőséget a **Csendes mód** beállításban a nyomtató-illesztőprogram **Fő** lapján.

- ☐ Mac OS

Válassza ki a **Rendszerbeállítások** elemet a(z)  menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót. Kattintson a **Beállítások és kellékanyagok** > **Beállítások** (vagy **Illesztőprogram**) elemre. Válassza ki a **Ki** lehetőséget a **Csendes mód** beállításnál.


A nyomtatási vagy másolási sebesség drasztikusan visszaesik folyamatos működés közben

A nyomtatás vagy másolás sebessége lelassul, a nyomtató túlhevülésének és sérülésének elkerülése érdekében. Ettől függetlenül az üzemeltetés folytatható. Ha azt szeretné, hogy a készülék normál sebességgel működjön, hagyja a nyomtatót üresjáratban legalább 30 percig. Ha a nyomtató ki van kapcsolva, a sebesség nem áll vissza normál üzemmódba.

Mac OS X v10.6.8 rendszert futtató számítógépről nem lehet megszakítani a nyomtatást

Ha szeretné leállítani a nyomtatást a számítógépéről, a következőket állítsa be.

Futtassa a Web Config programot, majd válassza ki a **Port9100** lehetőséget a **Max. prioritású protokoll**

beállításnál az **AirPrint beállítása** elemen belül. Válassza ki a **Rendszerbeállítások** lehetőséget az  menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, távolítsa el a nyomtatót, majd adja újra hozzá a nyomtatót.

A beolvasás nem indul el

- ☐ Ha a(z) ADF használatával végzi a beolvasást, ellenőrizze, hogy a dokumentumfedél és a(z) ADF fedele be van-e csukva.

- ☐ A(z) ADF nem használható, ha a beolvasást **Fénykép mód** üzemmódban végzi a(z) Epson Scan 2 alkalmazásban.
- ☐ Csatlakoztassa megfelelően az USB-kábelt a nyomtatóhoz és a számítógéphez. Ha USB-hubot használ, próbálja a nyomtatót közvetlenül a számítógéphez csatlakoztatni.
- ☐ Ha a hálózaton keresztül nagy felbontású beolvasást végez, kommunikációs hiba léphet fel. Csökkentse a felbontást.
- ☐ Győződjön meg róla, hogy a megfelelő nyomtató (lapolvasó) van kiválasztva a(z) Epson Scan 2 alkalmazásban.

Ellenőrizze, hogy felismeri-e a rendszer a nyomtatót Windows alatt

Windows rendszerben győződjön meg róla, hogy a nyomtató (lapolvasó) megjelenik a **Képolvasó és fényképezőgép** ablakban. A nyomtatónak (lapolvasónak) a következő formátumban kell megjelennie: „EPSON XXXXX (nyomtató neve)”. Ha a nyomtató (lapolvasó) nem jelenik meg, távolítsa el, majd telepítse újra a(z) Epson Scan 2 alkalmazást. Olvassa el a következőket, ha szeretné megnyitni a **Képolvasó és fényképezőgép** ablakot.

- ☐ Windows 10
Kattintson a Start gombra, majd jelölje ki a **Windows rendszer > Vezérlőpult** lehetőséget, a keresőbe írja be, hogy „Képolvasó és fényképezőgép”, majd kattintson a **Képolvasók és fényképezőgépek megjelenítése** elemre, és ellenőrizze, hogy a nyomtató szerepel-e a listában.
- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Válassza ki az **Asztal > Beállítások > Vezérlőpult** elemet, a keresőbe írja be, hogy „Képolvasó és fényképezőgép”, majd kattintson a **Képolvasó és fényképezőgépek megjelenítése** elemre, és ellenőrizze, hogy a nyomtató szerepel-e a listában.
- ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2
Kattintson a Start gombra, majd jelölje ki a **Vezérlőpult** lehetőséget, a keresőbe írja be, hogy „Képolvasó és fényképezőgép”, majd kattintson a **Képolvasók és fényképezőgépek megjelenítése** elemre, és ellenőrizze, hogy a nyomtató szerepel-e a listában.
- ☐ Windows Vista/Windows Server 2008
Kattintson a Start gombra, válassza ki a **Vezérlőpult > Hardver és hang > Képolvasók és fényképezőgépek** elemet, és ellenőrizze, hogy a nyomtató szerepel-e rajta.
- ☐ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Kattintson a Start gombra, válassza ki a **Vezérlőpult > Nyomtatók és egyéb hardverek > Képolvasók és fényképezőgépek** elemet, és ellenőrizze, hogy a nyomtató szerepel-e a listában.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Alkalmazások eltávolítása” 185. oldal
- ➔ „A legfrissebb alkalmazások telepítése” 183. oldal

Nem lehet elkezdni a beolvasást a vezérlőpultot használva

- ☐ Győződjön meg róla, hogy az Epson Scan 2 és az Epson Event Manager megfelelően vannak-e telepítve.
- ☐ Ellenőrizze az Epson Event Manager alkalmazásban található hozzárendelt beállítást.

Problémák a beolvasott képpel

Szkennerüvegről történő beolvasáskor egyenetlen színek, szennyeződések, foltok stb. láthatók

- ☐ Tisztítsa meg a szkennerüveget.
- ☐ Távolítsa el az eredetihez tapadó szennyeződések.
- ☐ Ne nyomja meg túlzott erővel az eredetit vagy a dokumentumfedelelet. Ha túl nagy erőt alkalmaz, az eredmény elmosódott, elkenődött vagy foltos lehet.

Kapcsolódó információ

➔ [„A\(z\) Szkennerüveg tisztítása“ 172. oldal](#)

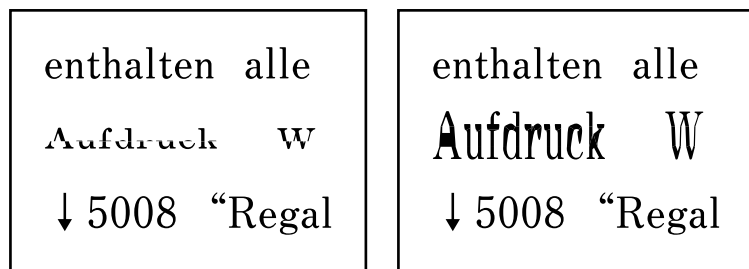
Egyenes vonalak jelennek meg az ADF egységből történő beolvasáskor

- ☐ Tisztítsa meg az ADF egységet.
Egyenes vonalak akkor jelenhetnek meg a képen, ha szennyeződések vagy porszemek kerülnek az ADF egységbe.
- ☐ Távolítsa el az eredetihez tapadó szennyeződések.

Kapcsolódó információ

➔ [„Az automatikus lapadagoló tisztítása“ 169. oldal](#)

Az automatikus lapadagolóból beolvasott szöveg vagy kép összenyomódott vagy megnyúlt



Bizonyos eredeti dokumentumokat nem lehet megfelelő módon beolvasni az automatikus lapadagolóból. Helyezze az eredetiket a szkennerüvegre.

Durva a képminőség

- ☐ Adja meg a **Mód** beállítást az Epson Scan 2-ben a beolvasni kívánt eredetinek megfelelően. A beolvasásnál dokumentumok esetén használja a **Dokumentum mód** beállításait, fényképek esetén pedig a **Fénykép mód** beállításait.
- ☐ Az Epson Scan 2-ben a képet módosíthatja az **Speciális beállítások** lap elemeinek használatával, majd elvégezheti a lapolvasást.
- ☐ Ha a felbontás alacsony, növelje azt, majd végezze el a lapolvasást.

Kapcsolódó információ

➔ „Beolvasás a Epson Scan 2 használatával“ 126. oldal

A képek háttérében túloldali tartalom jelenik meg

Előfordulhat, hogy az eredeti hátoldalán levő képek megjelennek a beolvasott képen.

- ☐ Az Epson Scan 2 alkalmazásban válassza a **Speciális beállítások** lapot, majd állítsa be a **Fényerő** értékét.
A **Fő beállítások** lap > **Képtípus** részében vagy a **Speciális beállítások** lapon végzett beállításoktól függően előfordulhat, hogy ez a funkció nem érhető el.
- ☐ A **Dokumentum mód** részben az Epson Scan 2 alkalmazásban válassza a **Speciális beállítások** lapot, majd a **Kép opció** > **Szöveg optimalizálás** lehetőséget.
- ☐ Ha a lapolvasó üveglapjáról végzi a beolvasást, akkor helyezzen fekete papírt vagy írómappát az eredetire.

Kapcsolódó információ

➔ „Eredeti felhelyezése“ 54. oldal

A szöveg elmosódott

- ☐ A **Dokumentum mód** részben az Epson Scan 2 alkalmazásban válassza a **Speciális beállítások** lapot, majd a **Kép opció** > **Szöveg optimalizálás** lehetőséget.
- ☐ Válassza a **Dokumentum mód** lehetőséget **Mód** beállításként az Epson Scan 2 alkalmazásban. Végezze el a beolvasást a **Dokumentum mód** részben dokumentumokhoz megadott beállítások használatával.
- ☐ A **Dokumentum mód** részben az Epson Scan 2 alkalmazásban, ha az **Képtípus** beállítás a **Fő beállítások** lapon **Fekete-fehér** értékre van állítva, módosítsa a **Küszöbérték** beállítást a **Speciális beállítások** lapon. Ha növeli a **Küszöbérték** beállítás értékét, akkor a fekete színű terület nagyobb lesz.
- ☐ Ha a felbontás kicsi, próbálja megnövelni a felbontást, és utána végezze el a beolvasást.

Kapcsolódó információ

➔ „Beolvasás a Epson Scan 2 használatával“ 126. oldal

Moiréminták (hálószerű árnyékok) jelennek meg

Ha az eredeti egy nyomtatott dokumentum, akkor moiréminták (hálószerű árnyékok) jelenhetnek meg a szkennelt képen.

- ☐ Az Epson Scan 2 alkalmazás **Speciális beállítások** lapján állítsa be a **Moiré eltáv.** funkciót.



- ☐ Módosítsa a felbontást, majd szkenneljen újra.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Beolvasás a Epson Scan 2 használatával” 126. oldal](#)

Nem olvasható be a megfelelő terület a lapolvasó üveglapján

- ☐ Ügyeljen arra, hogy az eredeti az igazítási jeleknek megfelelően legyen elhelyezve.
- ☐ Ha a beolvasott képnek a széle hiányzik, akkor kisé tolja el az eredetit a lapolvasó üveglapjának szélétől.
- ☐ Ha több eredetit helyez a lapolvasó üveglapjára, ügyeljen rá, hogy legalább 20 mm (0,79 hüv.) széles rés legyen az eredetiek között.
- ☐ Ha a beolvasást a kezelőpanelről végzi, és kiválasztotta a beolvasási terület automatikus vágása funkciót, akkor távolítsa el a szennyeződést a lapolvasó üveglapjáról és a dokumentumfedélről. Ha az eredeti környékén szennyeződés van, akkor a beolvasási terület kiterjed és magába foglalja azt is.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Eredetiek felhelyezése” 54. oldal](#)
- ➔ [„A\(z\) Szkennerüveg tisztítása” 172. oldal](#)

A Miniatűr esetében nincs előnézeti funkció

- ☐ Ha a lapolvasó üvegén több eredeti anyag található, akkor győződjön meg arról, hogy az eredeti dokumentumok között legalább 20 mm (0,79 hüvelyk) távolság legyen.
- ☐ Ellenőrizze, hogy az eredeti dokumentum vízszintesen helyezkedik-e el.
- ☐ Az eredeti dokumentumtól függően elképzelhető, hogy a **Miniatűr** esetében az előnézet nem elérhető. Ebben az esetben a **Miniatűr** előnézeti ablak tetején elhelyezkedő jelölőnégyzetéből távolítsa el a jelölést, így megnézheti a teljes beolvasott terület előnézeti képét, majd hozzon létre kijelölőkeretet manuálisan.

Kereshető pdf formátumban történő mentéskor a szöveg felismerése nem megfelelő

- ☐ A **Képformátum-beállítások** ablakban (az Epson Scan 2 alkalmazásban) ellenőrizze, hogy a **Szöveg nyelve** beállítása megfelelő-e a **Szöveg** lapon.
- ☐ Ellenőrizze, hogy az eredeti egyenesen van-e behelyezve.

- ☐ Használjon jól olvasható szöveggel rendelkező eredetit. A következő típusú eredetiek esetén pontatlanabb szövegfelismerés fordulhat elő.
 - ☐ Sokszor lemásolt eredetiek
 - ☐ Faxon (kis felbontással) érkezett eredetiek
 - ☐ Túl kicsi betűközzel vagy sortávolsággal rendelkező eredetiek
 - ☐ Vonalazott papírra írt vagy utólag aláhúzott szöveget tartalmazó eredetiek
 - ☐ Kézírással készült eredetiek
 - ☐ Gyűrött vagy ráncos eredetiek
- ☐ A **Dokumentum mód** részben az Epson Scan 2 alkalmazásban, ha az **Képtípus** beállítás a **Fő beállítások** lapon **Fekete-fehér** értékre van állítva, módosítsa a **Küszöbérték** beállítást a **Speciális beállítások** lapon. Ha növeli a **Küszöbérték** beállítás értékét, akkor a fekete szín erősebben jelenik meg.
- ☐ A **Dokumentum mód** részben az Epson Scan 2 alkalmazásban válassza a **Speciális beállítások** lapot, majd a **Kép opció** > **Szöveg optimalizálás** lehetőséget.

Kapcsolódó információ

➔ „Beolvasás a Epson Scan 2 használatával” 126. oldal

A beolvasott képpel kapcsolatos problémák nem oldhatók meg

Ha minden megoldási lehetőséget megpróbált, és a probléma nem oldódott meg, akkor állítsa alaphelyzetbe a(z) Epson Scan 2 beállításait a(z) Epson Scan 2 Utility használatával.

Megjegyzés:

A(z) *Epson Scan 2 Utility* alkalmazás a(z) *Epson Scan 2* alkalmazás kiegészítője.

1. Indítsa el a(z) Epson Scan 2 Utility alkalmazást.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Kattintson az indítás gombra, majd válassza a(z) **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility** lehetőséget.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.
 - ☐ Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Kattintson a Start gombra, majd válassza a **Minden program** (vagy **Programok**) > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility** lehetőséget.
 - ☐ Mac OS
Válassza ki a **Ugrás** > **Alkalmazások** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility** lehetőséget.
2. Válassza a(z) **Egyéb** lapot.
3. Kattintson a(z) **Visszaállítás** elemre.

Megjegyzés:

Ha az alaphelyzetbe állítás nem oldja meg a problémát, akkor távolítsa el és telepítse újra a(z) *Epson Scan 2* alkalmazást.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Alkalmazások eltávolítása” 185. oldal
- ➔ „A legfrissebb alkalmazások telepítése” 183. oldal

Egyéb beolvasási problémák

A beolvasás túl lassú

Csökkentse a felbontást.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Beolvasás a Epson Scan 2 használatával” 126. oldal

A lapolvasási sebesség drasztikusan visszaesik folyamatos lapolvasás közben

A lapolvasás sebessége lelassul, a nyomtató túlhevülésének és sérülésének elkerülése érdekében. Ettől függetlenül a beolvasás folytatható. Ha azt szeretné, hogy a nyomtató normál lapolvasási sebességgel működjön, hagyja a nyomtatót üresjáratban legalább 30 percig. Ha a nyomtató ki van kapcsolva, a lapolvasási sebesség nem áll vissza normál üzemmódba.

A beolvasás leáll PDF/Multi-TIFF formátumba szkennelés esetén

- ☐ Az Epson Scan 2 használatával folyamatosan 999 oldalt tud beolvasni PDF formátumban, és maximum 200 oldalt Multi-TIFF formátumban.
- ☐ Ha nagy mennyiségű eredetit kell beolvasnia, a szürkeárnyaltos beolvasást ajánljuk.
- ☐ Növelje meg a számítógép merevlemezén a rendelkezésre álló szabad területet. A beolvasás leállhat, ha nincs elegendő szabad memória.
- ☐ Próbálja meg a beolvasást egy alacsonyabb felbontásban. A beolvasás leáll, ha az adatméret eléri a felső korlátot.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Beolvasás a Epson Scan 2 használatával” 126. oldal

Probléma faxok küldésekor és fogadásakor


Kapcsolódó információ

- ➔ „Faxok küldése vagy fogadása sikertelen” 221. oldal
- ➔ „Nem lehet faxot küldeni” 222. oldal
- ➔ „Bizonyos címzetteknek nem lehet faxot küldeni” 223. oldal
- ➔ „Bizonyos időpontokban nem lehet faxot küldeni” 223. oldal

- ➔ „Nem lehet faxot fogadni“ 223. oldal
- ➔ „Az elküldött fax minősége nem megfelelő“ 224. oldal
- ➔ „A faxok rossz méretben kerülnek elküldésre“ 224. oldal
- ➔ „A fogadott fax minősége nem megfelelő“ 225. oldal
- ➔ „A fogadott faxokat nem nyomtatja ki a gép“ 225. oldal

Faxok küldése vagy fogadása sikertelen

- ☐ Az automatikus fax kapcsolat ellenőrzés indításához használja a(z) **Faxkapcsolat ellenőrzése** elemet a kezelőpanelen. Próbálja meg elvégezni a jelentésen található megoldásokat.
- ☐ Ellenőrizze a **Vonaltípus** beállítást. Megoldhatja a problémát, ha a **PBX** lehetőséget állítja be. Ha a telefonrendszernek külső hozzáférési kódra van szüksége a külső vonal eléréséhez, regisztrálja a nyomtatóhoz tartozó hozzáférési kódot, és küldéskor adja meg a # (kettőskereszt) karakter a fax szám elején.
- ☐ Kommunikációs hiba esetén állítsa át a kezelőpanelen a(z) **Faxolási sebesség** beállítást a(z) **Lassú (9 600 bps)** lehetőségre.
- ☐ Csatlakoztasson egy telefont a fali telefoncsatlakozóba és ellenőrizze, hogy működik-e. Ha nem tud hívásokat indítani vagy fogadni, vegye fel a kapcsolatot telekommunikációs szolgáltatójával.
- ☐ DSL telefonvonalhoz való csatlakozáshoz beépített DSL szűrővel ellátott DSL modemet kell használnia, vagy különálló DSL szűrőt kell telepítenie a vonalra. Vegye fel a kapcsolatot a DSL szolgáltatójával.
- ☐ Ha DSL telefonvonalhoz csatlakozik, a nyomtatót közvetlenül a fali telefoncsatlakozóba csatlakoztassa, majd ellenőrizze, hogy tud-e faxot küldeni. Ha működik, a problémát a DSL szűrő okozhatja. Vegye fel a kapcsolatot a DSL szolgáltatójával.
- ☐ Engedélyezze a(z) **ECM** beállítást a vezérlőpanelen. Színes faxot nem lehet küldeni vagy fogadni, ha az **ECM** ki van kapcsolva.
- ☐ Ha számítógéppel szeretne faxokat küldeni és fogadni, győződjön meg arról, hogy a nyomtató USB-kábellel vagy a hálózaton keresztül csatlakoztatva van-e, és a PC-FAX illesztőprogram telepítve van-e a számítógépre. A PC-FAX illesztőprogram telepítése a FAX Utility alkalmazással együtt történik.

- ☐ Windows rendszerben győződjön meg róla, hogy a nyomtató (fax) megjelenik az **Eszközök és nyomtatók**, a **Nyomtató** vagy a **Nyomtatók és más hardverek** ablakban. A nyomtató (fax) így jelenik meg: „EPSON XXXXX (FAX)”. Ha a nyomtató (fax) nem jelenik meg, távolítsa el, majd telepítse újra a FAX Utility alkalmazást. Kövesse az alábbiakat, ha szeretne csatlakozni a következőkhöz: **Eszközök és nyomtatók**, **Nyomtató**, vagy **Nyomtatók és más hardverek**.
- ☐ Windows 10
Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Windows rendszer > Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** parancsot a **Hardver és hang** menüpontban.
- ☐ Windows 8.1/Windows 8
Válassza ki az **Asztal > Beállítások > Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** parancsot a **Hardver és hang** (vagy a **Hardver**) menüpontból.
- ☐ Windows 7
Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** elemet a **Hardver és hang** vagy a **Hardver** lehetőségekből.
- ☐ Windows Vista
Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Vezérlőpanel > Nyomtatók** lehetőséget a **Hardver és hang** menüpontban.
- ☐ Windows XP
Kattintson a Start gombra, majd válassza a **Beállítások > Vezérlőpanel > Nyomtatók és más hardverek > Nyomtatók és faxok** elemet.
- ☐ Mac OS esetén ellenőrizze a következőket.
 - ☐ Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet a  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és beolvasás, Nyomtatás és fax**) menüpontjában, majd ellenőrizze, hogy a nyomtató (fax) megjelenik-e. A nyomtató (fax) így jelenik meg: „FAX XXXX (USB)” vagy „FAX XXXX (IP)”. Ha a nyomtató (fax) nem jelenik meg, kattintson a [+] gombra, és regisztrálja a nyomtatót (faxot).
 - ☐ Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet a  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és beolvasás, Nyomtatás és fax**) menüpontjában, majd kattintson duplán a nyomtató (fax) elemre. Ha a nyomtató szüneteltetve van, kattintson a **Folytatás** (vagy a **Nyomtató folytatása**) elemre.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A nyomtató csatlakoztatása a telefonvonalhoz” 70. oldal](#)
- ➔ [„Alapbeállítások menü” 81. oldal](#)
- ➔ [„Alkalmazások eltávolítása” 185. oldal](#)
- ➔ [„A legfrissebb alkalmazások telepítése” 183. oldal](#)

Nem lehet faxot küldeni

- ☐ Állítsa be a vezérlőpulton a kimenő faxok fejléc információit. Néhány fax készülék automatikusan elutasítja a bejövő faxokat, ha hiányoznak a fejléc adatok.
- ☐ Ha letiltotta a hívófél azonosítóját, engedélyezze azt. Néhány fax készülék automatikusan elutasítja az ismeretlen számról érkező hívásokat.
- ☐ Kérdezze meg a címzettől, hogy a fax szám helyes-e és a címzett fax készüléke készen áll-e a fax fogadására.

Kapcsolódó információ

➔ [„Faxok küldése vagy fogadása sikertelen“ 221. oldal](#)

Bizonyos címzetteknek nem lehet faxot küldeni

Ellenőrizze az alábbiakat, ha bizonyos címzetteknek hiba miatt nem tud faxot küldeni.

- ☐ Ha a címzett készüléke nem válaszol a hívásra 50 másodperccel azután, hogy a nyomtató befejezte a tárcsázást, a hívás hibával ér véget. Tárcsázzon a csatlakoztatott telefon használatával, és ellenőrizze, hogy mennyi idő után hallja meg a fax hangot. Ha több mint 50 másodperc telik el, a fax küldéséhez adjon szüneteket a fax szám után. A szünetet kötőjel jelzi. Egy szünet körülbelül 3 másodpercig tart. Szükség esetén adjon hozzá több szünetet.
- ☐ Ha a partnerlistából választotta ki a címzettet, ellenőrizze, hogy a regisztrált adatok helyesek-e. Ha jók az adatok, akkor válassza ki a címzettet a **Partnerkezelő** > **Szerkesztés** menüpontban, majd a **Faxolási sebesség** pontnál állítsa be a **Lassú (9 600 bps)** értéket.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Fax küldése külső telefonkészülékről történő tárcsázással“ 137. oldal](#)
- ➔ [„Partnerek kezelése“ 59. oldal](#)
- ➔ [„Faxok küldése vagy fogadása sikertelen“ 221. oldal](#)

Bizonyos időpontokban nem lehet faxot küldeni

Állítsa be a vezérlőpulton a helyes dátumot és időt.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Fekete-fehér faxok küldése a nap egy meghatározott időpontjában \(Fax későbbi küldése\)“ 138. oldal](#)
- ➔ [„Alapbeállítások menü“ 81. oldal](#)

Nem lehet faxot fogadni

- ☐ Hívástovábbítás szolgáltatás használata esetén elképzelhető, hogy a nyomtató nem tudja fogadni a faxokat. Vegye fel a kapcsolatot a szolgáltatóval.
- ☐ Ha nem csatlakoztatott telefont a nyomtatóhoz, állítsa át a kezelőpanelen a(z) **Fogadás módja** beállítást a(z) **Auto.** lehetőségre.
- ☐ Az alábbi körülmények között a nyomtató memóriája megtelik, és nem tud faxokat fogadni. A teli memória okozta hiba kezelésére vonatkozó információkat a hibaelhárítás részben találhatja.
 - ☐ A beérkezett dokumentumok száma elérte a maximális 100 dokumentumot.
 - ☐ A nyomtató memóriája megtelt (100%).
- ☐ Ellenőrizze, hogy a feladó faxszáma regisztrálva van-e a(z) **Elutasítási számlista** listában. Az ehhez a listához hozzáadott számokról küldött faxokat letiltja a rendszer, amennyiben az **Elutasítási számlista** elem engedélyezve van a **Fax elvetése** pontnál.
- ☐ Kérdezze meg a feladót, hogy be vannak-e állítva a fejlécadatok a faxkészülékükön. A fejlécadatokat nem tartalmazó faxokat blokkolja a rendszer, amikor a **A fax fejléce üres** lehetőség engedélyezve van a **Fax elvetése** pontnál.

- ☐ Ellenőrizze, hogy a feladó faxszáma regisztrálva van-e a névjegylistában. Az ebben a listában nem regisztrált számokról küldött faxokat letiltja a rendszer, amennyiben az **A hívó fél nem partner** elem engedélyezve van a **Fax elvetése** pontnál.

Kapcsolódó információ

➔ [„Faxok küldése vagy fogadása sikertelen“ 221. oldal](#)

Memória megtelt hiba

- ☐ Ha azt állította be, hogy a nyomtató a számítógépre mentse a fogadott faxokat, kapcsolja be a faxokat tároló számítógépet. Amikor a faxok mentésre kerülnek a számítógépen, automatikusan törlődnek a nyomtató memóriájából.
- ☐ A **Közvetlen küldés** funkcióval akkor is küldhet fekete-fehér faxokat, amikor nincs szabad memória. Vagy ossza fel az eredeti anyagokat két vagy több részre, és több részletben küldje el.
- ☐ Akkor is memória megtelt hibát jelenít meg a nyomtató, ha valamilyen nyomtató hiba, például papírelakadás miatt nem tudja kinyomtatni a fogadott faxot. Szüntesse meg a nyomtató hibáját, majd vegye fel a kapcsolatot a küldő féllel és kérje meg, hogy küldje el ismét a faxot.

Az elküldött fax minősége nem megfelelő

- ☐ Tisztítsa meg a szkennerveg felületét.
- ☐ Tisztítsa meg az automatikus dokumentumadagolót.
- ☐ Módosítsa a **Sűrűség** beállítást a vezérlőpulton.
- ☐ Ha nem biztos a címzett fax készülékének teljesítményében, engedélyezze a **Közvetlen küldés** funkciót, vagy válassza a **Kiváló** lehetőséget a **Felbontás** beállításban.
- ☐ Engedélyezze a(z) **ECM** beállítást a vezérlőpanelen.

Kapcsolódó információ

➔ [„Faxküldési beáll.“ 144. oldal](#)

➔ [„A\(z\) Szkennerveg tisztítása“ 172. oldal](#)

➔ [„Az automatikus lapadagoló tisztítása“ 169. oldal](#)

A faxok rossz méretben kerülnek elküldésre

- ☐ Ha a szkennerveg használatával küld faxot, az eredeti anyag sarkát pontosan igazítsa a jelzéshez. Válassza ki az eredeti anyag méretét a vezérlőpulton.
- ☐ Tisztítsa meg a szkennerveg egységet és a dokumentumfedelelet. Ha az üveg poros vagy foltos, az eszköz kiterjesztheti a beolvasási területet a poros vagy foltos részekre, ami nem megfelelő beolvasási pozíciót vagy kisebb képeket eredményezhet.

Kapcsolódó információ

➔ [„Faxküldési beáll.“ 144. oldal](#)

➔ [„Az automatikus lapadagoló tisztítása“ 169. oldal](#)

➔ [„A\(z\) Szkennerüveg tisztítása“ 172. oldal](#)

A fogadott fax minősége nem megfelelő

- ☐ Engedélyezze a(z) ECM beállítást a vezérlőpanelen.
- ☐ Vegye fel a kapcsolatot a küldő féllel, és kérje meg, hogy magas minőségű módban küldje el a faxot.
- ☐ Nyomtatassa ki újra a fogadott faxot. A fax ismételt kinyomtatásához válassza ki a **Fax > Menü > Továbbiak > Faxok ismételt nyomtatása** lehetőséget.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Továbbiak“ 144. oldal](#)
- ➔ [„Alapbeállítások menü“ 81. oldal](#)

A fogadott faxokat nem nyomtatja ki a gép

A nyomtató hibája, például papírelakadás esetén a nyomtató nem tudja kinyomtatni a beérkező faxokat. Ellenőrizze a nyomtatót.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A nyomtató állapotának ellenőrzése“ 188. oldal](#)
- ➔ [„Az elakadt papír eltávolítása“ 190. oldal](#)

Az oldalak üresek, vagy csak nagyon kevés szöveg kerül a fogadott faxok második oldalára

Egyoldalas nyomtatást is végezhet a **Nyomtatási adatok törlése felosztás után** funkcióval a **Osztott old. beáll.** menüben.

Válassza ki a **Törlés fent** vagy **Törlés lent** lehetőséget a **Nyomtatási adatok törlése felosztás után** pontnál, majd állítsa be a **Küszöbérték** beállítást. A küszöbérték növelésével a rendszer még több sortörést távolít el; ha magasabb küszöbértéket állít be, akkor nagyobb a valószínűsége, hogy mindent egy oldalra nyomtat a készülék.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Fogadási beállítások Menü“ 82. oldal](#)

Egyéb faxolási problémák

Nem lehet hívást kezdeményezni a csatlakoztatott telefonon

Csatlakoztassa a telefont a nyomtató EXT. portjához, majd vegye fel a kagylót. Ha nem hallja a tárcsahangot a kagylóban, csatlakoztassa a telefonkábel helyesen.

Az üzenetrögzítő készülék nem tud válaszolni hanghívásokra

A vezérlőpulton állítsa a **Csengetés válaszig** beállítást az üzenetrögzítőn beállított csengetési számnál magasabb számra.

A küldő fél fax száma nem jelenik meg a fogadott faxokon vagy a szám hibás

Elképzelhető, hogy a küldő fél nem vagy helytelenül küldte el a fax fejléc adatokat. Vegye fel a kapcsolatot a küldővel.

Egyéb problémák


Enyhe áramütés a nyomtató megérintésekor

Ha sok periféria van a számítógéphez csatlakoztatva, a nyomtató megérintésekor enyhe áramütést érezhet. Szereljen egy földelő vezetékot a nyomtatóhoz kapcsolt számítógépre.

Hangos működés

Ha a gép működése túl hangos, engedélyezze a(z) **Csendes mód** üzemmódot. Ennek a funkciónak a bekapcsolása csökkentheti a nyomtatási sebességet.


☐ Kezelőpanel

Válassza a főképernyőn a(z)  elemet, majd engedélyezze a(z) **Csendes mód** funkciót.

☐ Windows nyomtató-illesztőprogram

Engedélyezze a **Csendes mód** üzemmódot a **Fő** lapon.

☐ Mac OS nyomtató-illesztőprogram

Válassza ki a **Rendszerbeállítások** elemet a(z)  menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót. Kattintson a **Beállítások és kellékanyagok** > **Beállítások** (vagy **Illesztőprogram**) elemre. Válassza ki a **Be** lehetőséget a **Csendes mód** beállításnál.

Hibás dátum és idő

Állítsa be a vezérlőpulton a helyes dátumot és időt. Villámcsapás okozta áramkimaradásakor, vagy ha túl sokáig volt a készülék kikapcsolva, előfordulhat, hogy az óra rossz időt mutat.

Kapcsolódó információ

➔ „A(z) Nyomtató beállítása menüelemei“ 63. oldal

Az alkalmazást tűzfal blokkolja (csak Windows esetén)

Adja hozzá az alkalmazást a Windows tűzfala által engedélyezett programokhoz a **Vezérlőpult** biztonsági beállításainál.

Függelék

Műszaki adatok

A nyomtató műszaki adatai

Nyomtatófej fúvókájának elhelyezése		Fekete tintafúvókák: 180 Színes tintafúvókák: 59 színenként
Papír súlya*	Sima papír	64 – 90 g/m ² (17 – 24 lb)
	Borítékok	#10 boríték, DL, C6: 75 – 90 g/m ² (20 – 24 lb)

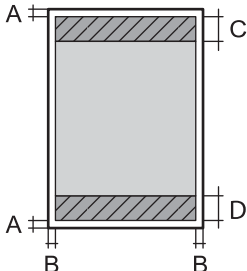
* Még akkor is, ha a papírvastagság ezen a tartományon belül van, előfordulhat, hogy a papír nem tölthető be megfelelően vagy a papír tulajdonságaitól, illetve minőségétől függően a nyomtatási minőség romolhat.

Nyomtatható terület

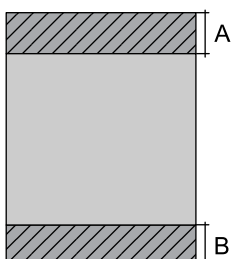
Különálló lapok nyomtatható területe

A nyomtatás minősége romolhat a satírozott területeken a nyomtató műszaki paraméterei miatt.

Nyomtatás szegélyekkel

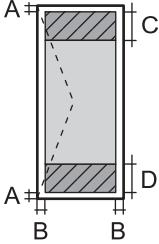
	A	3.0 mm (0.12 hüv.)
	B	3.0 mm (0.12 hüv.)
	C	41.0 mm (1.61 hüv.)
	D	37.0 mm (1.46 hüv.)

Szegély nélküli nyomtatás

	A	44.0 mm (1.73 hüv.)
	B	40.0 mm (1.57 hüv.)

Borítékok nyomtatható területe

A nyomtatás minősége romolhat a satírozott területeken a nyomtató műszaki paramétereinek miatt.

	A	3.0 mm (0.12 hüv.)
	B	5.0 mm (0.20 hüv.)
	C	18.0 mm (0.71 hüv.)
	D	41.0 mm (1.61 hüv.)

A lapolvasó műszaki adatai

Lapolvasó típusa	Síkágyas
Fotoelektromos készülék	CIS
Effektív képpontok száma	10200×14040 pixel (1200 dpi esetén)
Maximum dokumentumméret	216×297 mm (8.5×11.7 hüv.) A4, Letter
Beolvasási felbontás	1200 dpi (normál beolvasás) 2400 dpi (mikrolépéses beolvasás)
Kimeneti felbontás	50 – 9600 dpi 1 dpi-s lépésekben
Színmélység	<p>Szín</p> <p><input type="checkbox"/> 48 bit per pixel belső (16 bit per pixel per szín belső)</p> <p><input type="checkbox"/> 24 bit per pixel belső (8 bit per pixel per szín külső)</p> <p>Szürkeárnyalat</p> <p><input type="checkbox"/> 16 bit per pixel belső</p> <p><input type="checkbox"/> 8 bit per pixel külső</p> <p>Fekete-fehér</p> <p><input type="checkbox"/> 16 bit per pixel belső</p> <p><input type="checkbox"/> 1 bit per pixel külső</p>
Fényforrás	LED

Az interfész műszaki adatai

Számítógéphez	Nagysebességű USB*
---------------	--------------------

* USB 3.0 kábel nem támogatott.

Fax jellemzők

Fax típusa	Walk-up fekete-fehér és színes fax funkció (ITU-T Super Group 3)
Támogatott vonalak	Szabvány analóg telefonvonal, PBX (saját, központon keresztüli telefonvonal) telefonrendszerek
Sebesség	Legfeljebb 33.6 kbps
Felbontás	<p>Monokróm</p> <p><input type="checkbox"/> Normál: 8 pixel/mm×3,85 vonal/mm (203 pixel/hüv.×98 vonal/hüv.)</p> <p><input type="checkbox"/> Kiváló: 8 pixel/mm×7,7 vonal/mm (203 pixel/hüv.×196 vonal/hüv.)</p> <p><input type="checkbox"/> Fotó: 8 pixel/mm×7,7 vonal/mm (203 pixel/hüv.×196 vonal/hüv.)</p> <p>Szín</p> <p>200×200 dpi</p>
Oldalmemória	Maximum 100 oldal (ITU-T 1. sz. tesztgrafikon fekete-fehér vázlat módban történő fogadásakor)
Újrahívás*	2 -szer (1-perces intervallumokban)
Interfész	RJ-11 telefonvonal, RJ-11 telefonkészülék-kapcsolat

* A specifikációk országonként és régióként eltérhetnek.

Hálózati funkciók listája

Hálózati funkciók és IPv4/IPv6

Funkciók			Támogatott	Megjegyzés
Hálózati nyomtatás	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD nyomtatás (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista vagy újabb
	Bonjour nyomtatás (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP nyomtatás (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	UPnP nyomtatás	IPv4	-	Információs alkalmazás
	PictBridge nyomtatás (Wi-Fi)	IPv4	-	Digitális fényképezőgép
	Epson Connect (nyomtatás e-mailből, távoli nyomtatás)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 vagy újabb, Mac OS X v10.7 vagy újabb

Funkciók			Támogatott	Megjegyzés
Hálózati lapolvasás	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Event Manager	IPv4	✓	-
	Epson Connect (lapolvasás a felhőbe)	IPv4	-	-
	AirPrint (szkennelés)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks vagy újabb
Fax	Fax küldése	IPv4	✓	-
	Fax fogadása	IPv4	✓	-
	AirPrint (fax)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mountain Lion vagy újabb

A Wi-Fi funkcióval kapcsolatos műszaki adatok

Szabványok	IEEE 802.11b/g/n ^{*1}
Frekvencia tartomány	2,4 GHz
Maximális sugárzott rádiófrekvenciás teljesítmény	20 dBm (EIRP)
Koordinációs módok	Infrastruktúra, Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) ^{*2*3}
Vezeték nélküli biztonság ^{*4}	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*5}

*1 Az IEEE 802.11n csak a HT20 modellnél áll rendelkezésre.

*2 IEEE 802.11b esetén nem támogatott.

*3 Az egyszerű hozzáférési pont mód kompatibilis egy Wi-Fi-kapcsolattal (infrastruktúra).

*4 A Wi-Fi Direct kizárólag a WPA2-PSK (AES) verziót támogatja.

*5 Megfelel a WPA2 szabvány előírásainak a WPA/WPA2 Personal támogatásával.

Biztonsági protokoll

SSL/TLS	HTTPS szerver/kliens, IPPS
---------	----------------------------

Harmadik felek támogatott szolgáltatásai

AirPrint	Nyomtatás	iOS 5 vagy újabb/Mac OS X v10.7.x vagy újabb
	Szkennelés	OS X Mavericks vagy újabb
	Fax	OS X Mountain Lion vagy újabb

Méretetek

Méretetek	<p>Tárolás</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Szélesség: 375 mm (14.8 in.) ❑ Mélység: 300 mm (11.8 in.) ❑ Magasság: 218 mm (8.6 in.) <p>Nyomtatás</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Szélesség: 375 mm (14.8 in.) ❑ Mélység: 578 mm (22.8 in.) ❑ Magasság: 242 mm (9.5 in.)
Súly*	Kb. 5.2 kg (11.5 lb)

* Tintapatronok és tápkábel nélkül.

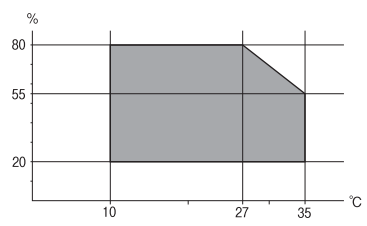
Elektromos jellemzők

Tápfeszültség adatok	AC 100–240 V	AC 220–240 V
Névleges frekvenciatartomány	50–60 Hz	50–60 Hz
Névleges áramerősség	0.4–0.2 A	0.2 A
Energiafogyasztás (USB kapcsolattal)	<p>Különálló másolás: kb. 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Készenléti üzemmód: kb. 4.6 W</p> <p>Alvó üzemmód: kb. 0.7 W</p> <p>Kikapcsolt állapot: kb. 0.2 W</p>	<p>Különálló másolás: kb. 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Készenléti üzemmód: kb. 4.6 W</p> <p>Alvó üzemmód: kb. 0.7 W</p> <p>Kikapcsolt állapot: kb. 0.3 W</p>

Megjegyzés:

- ❑ Nézze meg a nyomtatóra ragasztott címkén a névleges feszültséget.
- ❑ Az európai felhasználók látogassanak el a következő webhelyre az energiafogyasztással kapcsolatos információkért.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Környezeti specifikációk

Működés	<p>A nyomtatót a következő ábrán látható tartományban használja.</p>  <p>Hőmérséklet: 10–35 °C (50–95 °F)</p> <p>Páratartalom: 20–80%-os relatív páratartalom (nem lecsapódó)</p>
Tárolás	<p>Hőmérséklet: -20–40 °C (-4–104 °F)*</p> <p>Páratartalom: 5–85% relatív páratartalom (nem lecsapódó)</p>

* Egy hónapig tárolhatja 40 °C-on (104 °F).

A tintapatronok környezeti specifikációi

Tárolási hőmérséklet	-30–40 °C (-22–104 °F)*
Fagyasztási hőmérséklet	<p>-16 °C (3.2 °F)</p> <p>A tinta 25 °C (77 °F) hőmérsékleten kiolvastva körülbelül 3 óra múlva használható.</p>

* Egy hónapig tárolhatja 40 °C-on (104 °F).

Rendszerkövetelmények

☐ Windows

Windows Vista, Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10 vagy újabb (32 bites, 64 bites)

Windows XP SP3 (32 bites)

Windows XP Professional x64 Edition SP2

Windows Server 2003 (SP2) vagy újabb

☐ Mac OS

Mac OS X v10.6.8 vagy újabb, macOS 11 vagy újabb

Megjegyzés:

☐ Lehet, hogy a Mac OS nem fog támogatni néhány alkalmazást és funkciót.

☐ A UNIX fájlrendszer (UFS) a Mac OS rendszer esetében nem támogatott.

Szabályozási információ

Szabványok és engedélyek

Szabványok és engedélyek az európai modellhez

Európai felhasználók esetén

A Seiko Epson Corporation ezennel igazolja, hogy a rádiójeleket használó készülék alábbi típusa megfelel a 2014/53/EU irányelvnek. Az EU-s megfelelőségi nyilatkozat teljes szövege az alábbi webhelyen érhető el.

<http://www.epson.eu/conformity>

C624A

Csak a következő országokban használható: Írország, Egyesült Királyság, Ausztria, Németország, Liechtenstein, Svájc, Franciaország, Belgium, Luxemburg, Hollandia, Olaszország, Portugália, Spanyolország, Dánia, Finnország, Norvégia, Svédország, Izland, Horvátország, Ciprus, Görögország, Szlovénia, Málta, Bulgária, Cseh Köztársaság, Észtország, Magyarország, Lettország, Litvánia, Lengyelország, Románia és Szlovákia.

Az Epson nem vállal felelősséget a készülékek engedély nélküli módosításából eredő védelmi hibákért.



Német Blue Angel szabvány

A következő webhelyen ellenőrizheti, hogy megfelel-e ez a nyomtató a német Blue Angel szabványnak.

<http://www.epson.de/blauerengel>

A másolásra vonatkozó korlátozások

A nyomtató kezelésénél tartsa be az alábbi korlátozásokat, biztosítva ezzel a felelősségteljes és jogszerű használatát.

A törvény tiltja a következő dolgok másolását:

- ☐ Bankjegy, érme, állami kibocsátású értékpapír, államkötvény, önkormányzati értékpapír
- ☐ Használatlan postabélyeg, nyomtatott bélyeget tartalmazó levelezőlap és minden egyéb, érvényes postai jelölést tartalmazó hivatalos postai cikk
- ☐ Állami illetékbélyeg és a jogi eljárások betartásával kibocsátott értékpapírok

A következők másolásakor járjon el kellő körültekintéssel:

- ☐ Magán kibocsátású értékpapírok (részvény, pénzre váltható utalvány, csekk stb.), bérlet, engedményre feljogosító utalványok stb.
- ☐ Igazolvány, útleve, jogosítvány, alkalmassági tanúsítvány, behajtási engedély, ebédjegy, étkezési utalvány stb.

Megjegyzés:

Előfordulhat, hogy törvény tiltja ezeknek a dolgoknak a másolását.

A szerzői jogvédelem alá eső anyagok felelősségteljes felhasználása:

A nyomtatóval szerzői jogvédelem alá eső anyagok jogosulatlan másolása történhet. Hacsak nem egy hozzáértő jogász tanácsa szerint jár el, a közzétett anyagok lemásolása előtt mindig kérje ki a szerzői jog tulajdonosának engedélyét.

A nyomtató szállítása és tárolása

Ha szállítania kell a nyomtatót, mert költözik vagy szervizbe viszi, kövesse a következő lépéseket a nyomtató becsomagolásához.



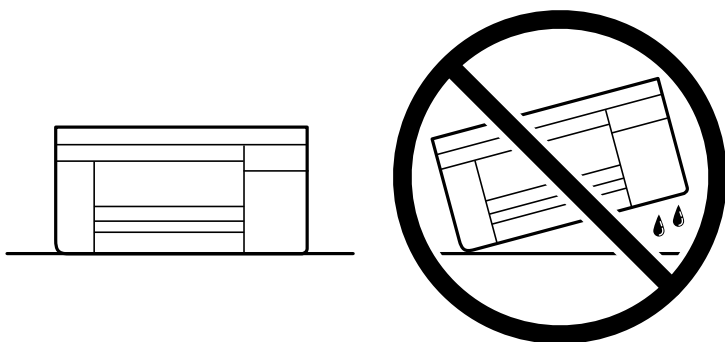
Figyelem!

Ügyeljen arra, hogy kezét vagy az ujjait ne hagyja a lapolvasó egység alatt, amikor azt kinyitja vagy lecsukja. Ellenkező esetben megsérülhet.




Fontos:

- ☐ Tároláskor vagy szállításkor ne döntse meg, ne tárolja függőlegesen vagy fejjel lefelé a nyomtatót, mert így tinta szivároghat ki.



- ☐ A tintapatronokat hagyja a készülékben. Ha kiveszi a patronokat, a nyomtatófej kiszáradhat, és előfordulhat, hogy a nyomtató nem fog nyomtatni.

1. Kapcsolja ki a nyomtatót a(z)  gomb lenyomásával.
2. Ellenőrizze, hogy a tápfeszültség jelzőfénye kialudt, majd húzza ki a tápkábelt.

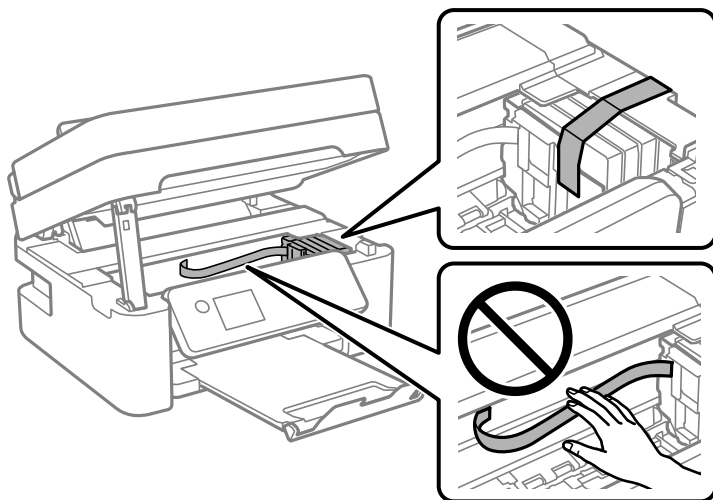


Fontos:

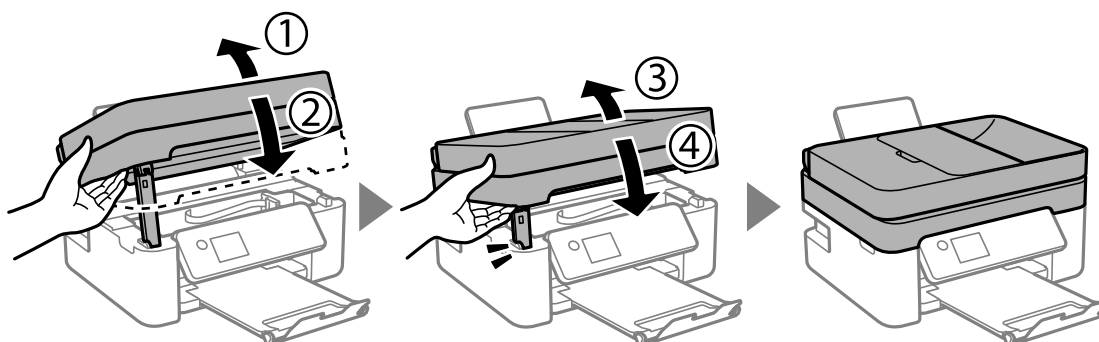
Húzza ki a tápkábelt, amikor a jelzőfény kialszik. Különben a nyomtatófej nem tér vissza az alaphelyzetébe, ettől a tinta beszáradhat, és a nyomtatás lehetetlené válhat.

3. Húzza ki az összes kábelt, így a tápkábelt és az USB kábelt is.
4. Távolítsa el az összes papírt a nyomtatóból.
5. Ellenőrizze, hogy nem maradtak-e eredetiek a nyomtatón.

6. Úgy nyissa fel a lapolvasó egységet, hogy közben a lapolvasó fedél zárva legyen. Rögzítse a festékpátron tartót ragasztószalaggal a házhoz.

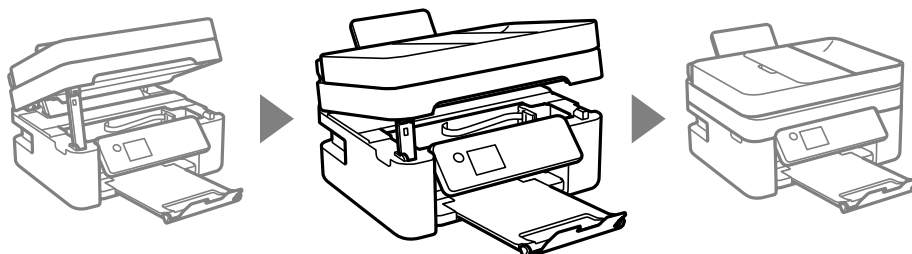


7. Zárja le a lapolvasó egységet.
Biztonsági okokból a lapolvasó egység két lépésben van lezárva.

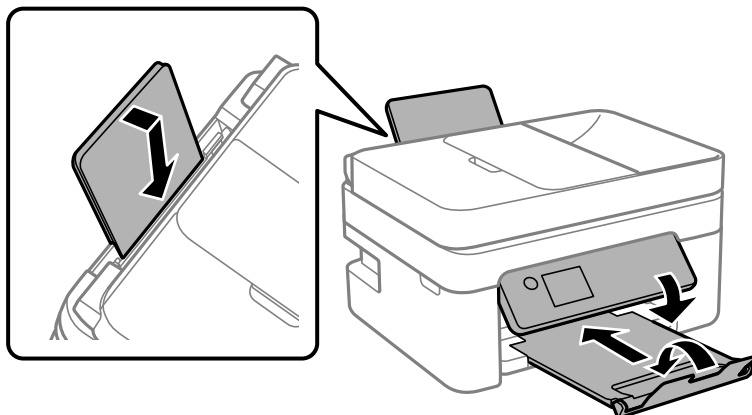


Megjegyzés:

A lapolvasó egység nem nyitható fel az alábbi helyzetben. Teljesen zárja le, mielőtt felnyitná.



8. Hajtsa végre az ábrán látható előkészületeket a nyomtató elcsomagolásához.



9. Csomagolja vissza a nyomtatót a dobozába a védőanyagokkal együtt.

Ha ismét használja a nyomtatót, ne felejtse majd eltávolítani a tintapatrontartót rögzítő ragasztószalagot. Ha a szállítás után romlott a nyomtatási minőség, tisztítsa meg és igazítsa be a nyomtatófejet.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Részek nevei és funkciói“ 15. oldal
- ➔ „A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása“ 166. oldal
- ➔ „A nyomtatófej igazítása“ 168. oldal

Szerzői jog

A jelen kiadvány semelyik része sem reprodukálható, tárolható visszakereső-rendszerben vagy vihető át bármiféle eszközzel, elektronikusan, mechanikusan, fénymásolással, felvétellel vagy bármilyen más módszerrel a Seiko Epson Corporation előzetes írásbeli engedélye nélkül. A dokumentum tartalmának felhasználására vonatkozóan nem vállalunk felelősséget. A dokumentum tartalmának felhasználásából származó károkért sem vállalunk semmiféle felelősséget. A jelen dokumentumban lévő információk csak az ezzel az Epson termékkel történő felhasználásra vonatkoznak. Az Epson nem felelős az olyan esetekért, amikor ezeket az információkat más termékekre alkalmazzák.

Sem a Seiko Epson Corporation, sem bármely leányvállalata nem vállal felelősséget a termék megvásárlójának vagy harmadik félnek olyan karáért, veszteségéért, költségéért vagy kiadásáért, amely a következőkből származik: baleset, a termék nem rendeltetésszerű vagy helytelen használata, a termék jogosulatlan módosítása, javítása vagy megváltoztatása, illetve (az Egyesült Államok kivételével) a Seiko Epson Corporation üzemeltetési és karbantartási utasításainak nem pontos betartása.

A Seiko Epson Corporation nem vállal felelősséget az olyan károkért és problémákért, amelyek a Seiko Epson Corporation által Eredeti Epson terméknek, vagy az Epson által jóváhagyott terméknek nem minősített kiegészítők vagy fogyóeszközök használatából származnak.

A Seiko Epson Corporation nem tehető felelőssé az olyan károkért, amelyek a Seiko Epson Corporation által Epson jóváhagyott terméknek nem minősített bármely csatlakozókábel használatából következő elektromágneses interferenciából származnak.

© 2021 Seiko Epson Corporation

A kézikönyv tartalma és a termékspecifikációk minden külön figyelmeztetés nélkül módosulhatnak.

Védjegyek

- ☐ Az EPSON® bejegyzett védjegy, az EPSON EXCEED YOUR VISION és az EXCEED YOUR VISION pedig a Seiko Epson Corporation védjegye.
- ☐ Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- ☐ libtiff
Copyright © 1988-1997 Sam Leffler
Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.
Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.
THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.
IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.
- ☐ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- ☐ Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- ☐ Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ☐ Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- ☐ Google Cloud Print, Chrome, Google Play, and Android are trademarks of Google LLC.
- ☐ Adobe and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.
- ☐ Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- ☐ Általános megjegyzés: az itt használt egyéb terméknevek kizárólag az azonosítás célját szolgálják, és előfordulhat, hogy tulajdonosaik védjeggyel védték azokat. Az Epson ezekkel a védjegyekkel kapcsolatban semmiféle jogra nem tart igényt.

Segítségkérés

Technikai támogatási webhely

Ha további segítségre van szüksége, látogassa meg az Epson támogatási webhelyét, melynek címét alább találja. Válassza ki országát vagy régióját és látogassa meg a helyi Epson webhely támogatási részlegét. A legújabb illesztőprogramok, GYIK, kézikönyvek és egyéb letölthető anyagok is megtalálhatók a webhelyen.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Európa)

Ha az Epson termék nem megfelelően működik és nem tudja megoldani a problémát, kérjen segítséget az Epson ügyfélszolgálatától.

Kapcsolatfelvétel az Epson ügyfélszolgálattal

Mielőtt kapcsolatba lépne az Epsonnal

Ha Epson terméke nem működik megfelelően, és a termékhez kapott hibaelhárítási útmutatót követve nem tudta megoldani a problémát, kérje az Epson ügyfélszolgálatának a segítségét.

Az alábbi Epson támogatási lista az értékesítés országától függ. Lehet, hogy jelenlegi lakóhelyén néhány termék nem értékesíthető, így minden esetben érdemes felkeresni az Epson azon helyi ügyfélszolgálatát, ahol a terméket vásárolta.

Ha az Ön lakhelyén nincs Epson ügyfélszolgálati iroda felsorolva a lenti listában, akkor vegye fel a kapcsolatot a viszonteladóval, akitől a terméket vásárolta.

Az Epson ügyfélszolgálat sokkal gyorsabban tud majd segíteni Önnek, ha megadja nekik a következő adatokat:

- ☐ A termék sorozatszáma
(A sorozatszám címke általában a termék hátoldalán található.)
- ☐ A termék típusa
- ☐ A termék szoftver verziója
(Kattintson a **About**, **Version Info** vagy más hasonló gombra a szoftverben.)
- ☐ A számítógép márkája és típusa
- ☐ A számítógépen használt operációs rendszer neve és verziószáma
- ☐ A termékkel használt szoftveres alkalmazások neve és verziószáma

Megjegyzés:

A terméktől függően a fax tárcsázási adatait és/vagy a hálózati beállításokat a készülék a memóriában tárolhatja. A készülék meghibásodása vagy javítása esetén az adatok és/vagy beállítások elveszhetnek. Az Epson nem felelős az adatvesztésért, az adatok és/vagy beállítások biztonsági mentéséért és helyreállításáért még a garanciális időszakon belül sem. Javasoljuk, hogy készítsen biztonsági mentést vagy jegyzetet adatairól.

Segítség európai felhasználók számára

Az Epson terméktámogatási szolgálatának eléréséről bővebb információ a Pán-európai jótállási dokumentumban található.

Segítség tajvani felhasználók részére

Elérhetőségek információkhoz, támogatáshoz és szolgáltatásokhoz:

World Wide Web

<http://www.epson.com.tw>

Rendelkezésre állnak termékspecifikációk, letölthető meghajtók és terméktájékoztatók.

Epson Helpdesk

Telefonszám: +886-2-80242008

HelpDesk csapatunk telefonon keresztül az alábbiakban tud segíteni:

- ☐ Értékesítési tájékoztatók és termékadatok
- ☐ Kérdések és problémák a termékek felhasználásával kapcsolatban
- ☐ Javítással és garanciával kapcsolatos tájékoztatók

Szervizközpont:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

A TekCare vállalat az Epson Taiwan Technology & Trading Ltd. hivatalos szervizközpontja.

Segítség ausztrál felhasználók részére

Az Epson Australia magas szintű ügyfélszolgálatot kíván biztosítani. A termék kézikönyvén kívül a következő forrásokat biztosítjuk tájékoztatásnyújtás céljából:

Internet URL

<http://www.epson.com.au>

Keresse fel az Epson Australia weblapjait. Megéri a modemet néha-néha ide irányítani! A webhelyen letölthetőek a különféle illesztőprogramok. Emellett információkat kaphat az Epson elérhetőségeiről, az új termékek adatairól, valamint műszaki támogatást is kérhet (e-mailben).

Epson Helpdesk

Telefon: 1300-361-054

Az Epson Helpdesk a végső eszköz annak érdekében, hogy ügyfeleink tanácsot kaphassanak. A Helpdesk ügyintézői az Epson termékek telepítésével, konfigurálásával és kezelésével kapcsolatban nyújtanak segítséget. Vásárlási tanácsadó szolgálatunk tájékoztatást tud adni a legújabb Epson termékekről, illetve meg tudja mondani, hogy hol van az Önhöz legközelebbi kereskedő vagy szolgáltató cég. Itt számos kérdéstípusra válaszolnak.

Javasoljuk, hogy telefonáláskor legyen kéznél minden lényeges információ. Minél több információt készít elő, annál gyorsabban tudunk segíteni a probléma megoldásában. Ezen információk között szerepel az Epson termék kézikönyve, a számítógép típusa, az operációs rendszer, az alkalmazások, valamint minden egyéb, amit szükségesnek érez.

A termék szállítása

Az Epson azt javasolja, hogy őrizze meg a készülék csomagolását a későbbi esetleges szállításokhoz.

Segítség új-zélandi felhasználók részére

Az Epson New Zealand magas szintű ügyfélszolgálatot kíván biztosítani. A termék dokumentációján kívül a következő forrásokat biztosítjuk tájékoztatásnyújtás céljából:

Internet URL

<http://www.epson.co.nz>

Keresse fel az Epson New Zealand weblapjait. Megéri a modemet néha-néha ide irányítani! A webhelyen letölthetőek a különféle illesztőprogramok. Emellett információkat kaphat az Epson elérhetőségeiről, az új termékek adatairól, valamint műszaki támogatást is kérhet (e-mailben).

Epson Helpdesk

Telefonszám: 0800 237 766

Az Epson Helpdesk a végső eszköz annak érdekében, hogy ügyfeink tanácsot kaphassanak. A Helpdesk ügyintézői az Epson termékek telepítésével, konfigurálásával és kezelésével kapcsolatban nyújtanak segítséget. Vásárlási tanácsadó szolgálatunk tájékoztatást tud adni a legújabb Epson termékekről, illetve meg tudja mondani, hogy hol van az Önhöz legközelebbi kereskedő vagy szolgáltató cég. Itt számos kérdéstípusra válaszolnak.

Javasoljuk, hogy telefonáláskor legyen kéznél minden lényeges információ. Minél több információt készít elő, annál gyorsabban tudunk segíteni a probléma megoldásában. Ilyen fontos információ többek között az Epson termék dokumentációja, a számítógép típusa, az operációs rendszer, az alkalmazások, valamint minden egyéb információ, amit szükségesnek érez.

A készülék szállítása

Az Epson azt javasolja, hogy őrizze meg a készülék csomagolását a későbbi esetleges szállításokhoz.

Segítség szingapúri felhasználók részére

Az Epson Singapore-tól a következő címen érhetőek el információforrások, támogatás és szolgáltatások:

World Wide Web

<http://www.epson.com.sg>

Termékspecifikációkra vonatkozó információk, letölthető meghajtók, gyakori kérdések, értékesítési tájékoztatás, valamint e-mailen keresztül adott műszaki támogatás áll rendelkezésre.

Epson Helpdesk

Díjmentes telefonszám: 800-120-5564

HelpDesk csapatunk telefonon keresztül az alábbiakban tud segíteni:

- ☐ Értékesítési tájékoztatás és termékadatok
- ☐ A termékek használatával kapcsolatos kérdések és a felmerülő problémák hibaelhárítási tudnivalói
- ☐ Javítással és garanciával kapcsolatos tájékoztatás

Segítség thaiföldi felhasználók részére

Elérhetőségek információkhoz, támogatáshoz és szolgáltatásokhoz:

World Wide Web

<http://www.epson.co.th>

Termékspecifikációkra vonatkozó információk, letölthető meghajtók, gyakori kérdések, értékesítési tájékoztatás, valamint e-mailen keresztül kínált műszaki támogatás áll rendelkezésre.

Epson telefonos ügyfélszolgálat

Telefonszám: 66-2685-9899

E-mail: support@eth.epson.co.th

Telefonos ügyfélszolgálati csapatunk az alábbiakban tud segíteni:

- ☐ Értékesítési tájékoztatás és termékadatok
- ☐ Kérdések és problémák a termékek felhasználásával kapcsolatban
- ☐ Javítással és garanciával kapcsolatos tájékoztatás

Segítség vietnami felhasználók részére

Elérhetőségek információkhoz, támogatáshoz és szolgáltatásokhoz:

Epson szervizközpont

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

Telefon (Ho Chi Minh City): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Telefon (Hanoi City): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Segítség indonéziai felhasználók részére

Elérhetőségek információkhoz, támogatáshoz és szolgáltatásokhoz:

World Wide Web

<http://www.epson.co.id>

- ☐ Információk termékspecifikációkról, letölthető meghajtók
- ☐ Gyakran Ismételt Kérdések (FAQ), értékesítési tájékoztatás és kérdésfeltevés e-mailben

Epson Hotline

Telefonszám: +62-1500-766

Fax: +62-21-808-66-799

Hotline csapatunk telefonon vagy faxon keresztül az alábbiakban tud segíteni:

- ☐ Értékesítési tájékoztatás és termékadatok
- ☐ Terméktámogatás

Epson szervizközpont

Tartomány	Cégnév	Cím	Telefon E-mail
JAKARTA	Epson Sales and Service Jakarta (SUDIRMAN)	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	021-5724335 ess@epson-indonesia.co.id ess.support@epson-indonesia.co.id

Tartomány	Cégnév	Cím	Telefon E-mail
SERPONG	Epson Sales and Service Serpong	Ruko Melati Mas Square Blok A2 No.17 Serpong-Banten	082120090084 / 082120090085 esstag@epson-indonesia.co.id esstag.support@epson-indonesia.co.id
SEMARANG	Epson Sales and Service Semarang	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No. 970 Semarang -JAWA TENGAH	024 8313807 / 024 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id esssmg.support@epson-indonesia.co.id
JAKARTA	Epson Sales and Service Jakarta (MANGGA DUA)	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	021 623 01104 jkt-technical1@epson-indonesia.co.id jkt-admin@epson-indonesia.co.id
BANDUNG	Epson Sales and Service Bandung	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	022 420 7033 bdg-technical@epson-indonesia.co.id bdg-admin@epson-indonesia.co.id
MAKASSAR	Epson Sales and Service Makassar	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	0411- 8911071 mksr-technical@epson-indonesia.co.id mksr-admin@epson-indonesia.co.id
MEDAN	Epson Service Center Medan	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - SUMUT	061- 42066090 / 42066091 mdn-technical@epson-indonesia.co.id mdn-adm@epson-indonesia.co.id
PALEMBANG	Epson Service Center Palembang	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	0711 311 330 escplg.support@epson-indonesia.co.id
PEKANBARU	Epson Service Center Pekanbaru	Jl. Tuanku Tambusai No. 459 A Kel. Tangkerang barat Kec Marpoyan damai Pekanbaru - Riau 28282	0761- 8524695 pkb-technical@epson-indonesia.co.id pkb-admin@epson-indonesia.co.id
PONTIANAK	Epson Service Center Pontianak	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	0561- 735507 / 767049 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id pontianak-admin@epson-indonesia.co.id
SAMARINDA	Epson Service Center Samarinda	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	0541 7272 904 escsmd@epson-indonesia.co.id escsmd.support@epson-indonesia.co.id
SURABAJA	Epson Sales & Service Surabaya (barat)	Jl. Haji Abdul Wahab Saimin, Ruko Villa Bukit Mas RM-11, Kec. Dukuh Pakis, Surabaya - 60225	031- 5120994 sby-technical@epson-indonesia.co.id sby-admin@epson-indonesia.co.id
YOGYAKARTA	Epson Service Center Yogyakarta	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	0274 581 065 ygy-technical@epson-indonesia.co.id ygy-admin@epson-indonesia.co.id

Tartomány	Cégnév	Cím	Telefon E-mail
JEMBER	Epson Service Center Jember	Jl. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	0331- 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id jmr-technical@epson-indonesia.co.id
MANADO	EPSON SALES AND SERVICE Manado	Jl. Piere Tendean Blok D No 4 Kawasan Mega Mas Boulevard - Manado 95111	0431- 8805896 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID MND-TECHNICAL@EPSON-INDONESIA.CO.ID
CIREBON	EPSON SERVICE CENTER Cirebon	Jl. Tuparev No. 04 (Depan Hotel Apita) Cirebon, JAWA BARAT	0231- 8800846 cbn-technical@epson-indonesia.co.id
CIKARANG	EPSON SALES AND SERVICE CIKARANG	Ruko Metro Boulevard B1 Jababeka cikarang - Jawa Barat,	021- 89844301 / 29082424 ckg-admin@epson-indonesia.co.id ckg-technical@epson-indonesia.co.id
MADIUN	EPSON SERVICE CENTER MADIUN	Jl. Diponegoro No.56, MADIUN - JAWA TIMUR	0351- 4770248 mun-admin@epson-indonesia.co.id mun-technical@epson-indonesia.co.id
PURWOKERTO	EPSON SALES AND SERVICE Purwokerto	Jl. Jendral Sudirman No. 4 Kranji Purwokerto - JAWA TENGAH	0281- 6512213 pwt-admin@epson-indonesia.co.id pwt-technical@epson-indonesia.co.id
BOGOR	EPSON SALES AND SERVICE Bogor	Jl.Pajajaran No 15B Kel Bantarjati Kec Bogor Utara - JAWA BARAT 16153	0251- 8310026 bgr-admin@epson-indonesia.co.id bgr-technical@epson-indonesia.co.id
SERANG	EPSON SERVICE CENTER Serang	Jl. Ahmad Yani No.45C, SERANG - BANTEN	0254- 7912503 srg-admin@epson-indonesia.co.id srg-technical@epson-indonesia.co.id
PALU	EPSON SALES AND SERVICE Palu	Jl. Juanda No. 58, Palu - Sulteng	0451- 4012 881 plw-admin@epson-indonesia.co.id plw-technical@epson-indonesia.co.id
BANJARMASIN	EPSON SERVICE CENTER BANJARMASIN	Jl. Gatot Soebroto NO. 153 BANJARMASIN - KALSEL 70235	0511- 6744135 (TEKNISI) / 3266321(ADMIN) bdj-admin@epson-indonesia.co.id bdj-technical@epson-indonesia.co.id
DENPASAR	EPSON SALES AND SERVICE Denpasar	JL. MAHENDRADATA NO. 18, DENPASAR - BALI	0361- 3446699 / 9348428 dps-admin@epson-indonesia.co.id dps-technical@epson-indonesia.co.id

Tartomány	Cégnév	Cím	Telefon E-mail
JAKARTA	EPSON SALES AND SERVICE CILANDAK	CIBIS Business Park Tower 9 LT. MEZZANINE, Jalan TB Simatupang No.2, Jakarta Selatan - DKI JAKARTA 12560	021- 80866777 esscibis.support1@epson-indonesia.co.id esscibis.support2@epson-indonesia.co.id esscibis.admin@epson-indonesia.co.id esscibis.sales@epson-indonesia.co.id
SURABAJA	EPSON SALES AND SERVICE SURABAYA (GUBENG)	JL. RAYA GUBENG NO. 62, SURABAYA - JAWA TIMUR	031- 99444940 / 99446299 / 99446377 esssby@epson-indonesia.co.id esssby.support@epson-indonesia.co.id
AMBON	EPSON SERVICE CENTER AMBON	Jl. Diponegoro No.37 (Samping Bank Mandiri Syariah) Kel.Ahusen, Kec.Sirima - Ambon 97127	-

A fenti listában nem található városok esetén hívja az alábbi Hotline telefonszámot: 08071137766.

Segítség hongkongi felhasználók részére

Felhasználóink az Epson Hong Kong Limitedhez fordulhatnak műszaki tájékoztatásért, valamint egyéb, értékesítés utáni szolgáltatásokért.

Internet honlap

<http://www.epson.com.hk>

Az Epson Hong Kong helyi honlapot üzemeltet kínai és angol nyelven, hogy a következő információkat biztosítsa a felhasználók részére:

- ☐ Termékinformációk
- ☐ Gyakran Ismételt Kérdések (FAQ)
- ☐ Az Epson termékek meghajtóinak legfrissebb verziói

Műszaki támogatás Hotline

Műszaki munkatársaink a következő telefon- és faxszámokon is elérhetők:

Telefon: 852-2827-8911

Fax: 852-2827-4383

Segítség malajziai felhasználók részére

Elérhetőségek információkhoz, támogatáshoz és szolgáltatásokhoz:

World Wide Web

<http://www.epson.com.my>

- ☐ Információk termékspecifikációkról, letölthető meghajtók

- ☐ Gyakran Ismételt Kérdések (FAQ), értékesítési tájékoztatás és kérdésfeltevés e-mailben

Epson telefonos ügyfélszolgálat

Telefon: 1800-81-7349 (Díjmentes)

E-mail: websupport@emsb.epson.com.my

- ☐ Értékesítési tájékoztatás és termékadatok
- ☐ Kérdések és problémák a termékek felhasználásával kapcsolatban
- ☐ Javítással és garanciával kapcsolatos tájékoztatás

Központ

Telefonszám: 603-56288288

Fax: 603-5628 8388/603-5621 2088

Segítség indiai felhasználók részére

Elérhetőségek információkhoz, támogatáshoz és szolgáltatásokhoz:

World Wide Web

<http://www.epson.co.in>

Rendelkezésre állnak termékspecifikációk, letölthető meghajtók és terméktájékoztatók.

Segélyvonal

- ☐ Szolgáltatás, termékinformációk és fogyóeszközök rendelése (BSNL vonalak)
Díjmentes telefonszám: 18004250011
Reggel 9-től este 6-ig érhető el, hétfőtől szombatig (kivéve nemzeti ünnepnapokon)
- ☐ Szolgáltatás (CDMA & Mobil felhasználók)
Díjmentes telefonszám: 186030001600
Reggel 9-től este 6-ig érhető el, hétfőtől szombatig (kivéve szabadnapokon)

Segítség Fülöp-szigeteki felhasználók részére

Ha műszaki segítséget vagy egyéb, értékesítés utáni szolgáltatásokat szeretne igénybe venni, keresse meg az Epson Philippines Corporation-t az alábbi telefon- vagy faxszámon, illetve e-mail címen:

World Wide Web

<http://www.epson.com.ph>

Rendelkezésre állnak információk termékspecifikációkról, letölthető meghajtók, gyakori kérdések (FAQ), valamint e-mailes tájékoztatás.

Epson Philippines Ügyfélszolgálat

Díjmentes telefonszám: (PLDT) 1-800-1069-37766

Díjmentes telefonszám: (Digitális) 1-800-3-0037766

Metro Manila: (632) 8441 9030

Weboldal: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-mail: customercare@epc.epson.com.ph

Reggel 9-től este 6-ig érhető el, hétfőtől szombatig (kivéve szabadnapokon)

Ügyfélszolgálati csapatunk telefonon keresztül az alábbiakban tud segíteni:

- ☐ Értékesítési tájékoztatás és termékadatok
- ☐ Kérdések és problémák a termékek felhasználásával kapcsolatban
- ☐ Javítással és garanciával kapcsolatos tájékoztatás

Epson Philippines Corporation

Központi szám: +632-706-2609

Fax: +632-706-2663