

WF-2880 Series

Használati útmutató

Tartalomjegyzék

A Kézikönyvről

A kézikönyvek bemutatása.	7
Információk keresése a kézikönyvben.	7
Jelek és szimbólumok.	9
A kézikönyvben szereplő leírások.	9
Operációs rendszerre vonatkozó hivatkozások.	9

Fontos utasítások

Biztonsági utasítások.	11
Tintára vonatkozó biztonsági utasítások.	11
A nyomtatóval kapcsolatos tanácsok és figyelmeztetések.	12
A nyomtató beállításával és használatával kapcsolatos tanácsok és figyelmeztetések.	12
Tanácsok és figyelmeztetések a nyomtató használatára vezeték nélküli kapcsolat esetén.	13
Érintőképernyő használatával kapcsolatos tanácsok és figyelmeztetések.	13
Személyes információk védelme.	14

A nyomtató alapjai

Részek nevei és funkciói.	15
Kezelőpanel.	18
Alapvető képernyő-beállítások.	18
Az LCD-kijelzőn megjelenő ikonok.	19
Érintőképernyős műveletek.	20
Alapvető műveletek.	21
Karakterek beírása.	21
Animációk megtekintése.	22

Hálózati beállítások

Hálózati kapcsolat típusai.	24
Ethernet kapcsolat.	24
Wi-Fi csatlakozás.	24
Wi-Fi Direct (Simple AP) kapcsolat.	25
Csatlakozás számítógéphez.	25
Csatlakozás okoseszközhöz.	26
Wi-Fi beállítások elvégzése a nyomtatóról.	26
Wi-Fi beállítások elvégzése az SSID és a jelszó beírásával.	27
Wi-Fi beállítások megadása nyomógombos beállítással (WPS).	28
Wi-Fi beállítások megadása PIN-kódos beállítással (WPS).	29

A Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolódási beállításainak megadása.	30
Speciális hálózati beállítások megadása.	31
A hálózati csatlakozási állapot ellenőrzése.	32
Hálózat ikon.	32
A hálózati állapot ellenőrzése a vezérlőpanelen.	33
Hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés nyomtatása.	33
Hálózati állapotlap nyomtatása.	40
Vezeték nélküli útválasztók cseréje vagy új útválasztó hozzáadása.	40
A kapcsolódási mód megváltoztatása számítógépre.	40
Hálózati kapcsolat módosítása Ethernet-hálózatra a nyomtató kezelőpaneljén.	41
A Wi-Fi kikapcsolása a kezelőpanelen.	42
Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) csatlakozás megszakítása a kezelőpanelen keresztül.	42
Hálózati beállítások visszaállítása a nyomtatót kezelőpaneljén.	43

A nyomtató előkészítése

Papír betöltése.	44
A használható papírok és a kapacitás.	44
Papír betöltése Papírkazetta használata esetén.	46
Borítékok betöltése és óvintézkedések.	49
Papírtípusok listája.	50
Eredetik felhelyezése.	50
Az ADF-hez választható eredetik.	50
Eredetik behelyezése az ADF-be.	51
Az eredetik felhelyezése a(z) Szkennerveg részre.	53
Partnerek kezelése.	54
Kapcsolatok regisztrálása vagy szerkesztése.	54
Csoportos kapcsolatok regisztrálása vagy szerkesztése.	55
Partnerek regisztrálása számítógépen.	56
A(z) Beáll. menüelemei.	57
A Általános beállítások menü elemei.	57
A Kellék állapota menü elemei.	62
A Karbantartás menü elemei.	62
A Állapotjelen.nyomt. menü elemei.	63
A(z) Nyomtatásszámláló menü elemei.	63
A Felhasználói beállítások menü elemei.	63
A(z) Alapértékek visszaállítása menü elemei.	64

A Firmware-frissítés menü elemei.	64
Energiatakarékosság.	64
Energiatakarékosság — Kezelőpanel.	64

Nyomtatás

Nyomtatás a nyomtató-illesztőprogram segítségével Windows rendszerben.	66
A nyomtató illesztőprogramjának az elérése.	66
A nyomtatás alapjai.	67
Kétoldalas nyomtatás.	68
Több oldal nyomtatása egy lapra.	69
Nyomtatás és az oldalak sorba rendezése (Nyomtatás fordított sorrendben).	70
Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása.	71
Egyetlen kép nyomtatása több lapra, nagyítás céljából (avagy poszter létrehozása).	71
Nyomtatás fejléccel és/vagy lábléccel.	77
Másolásvédelmi minta nyomtatása.	78
Több fájl együttes nyomtatása.	79
Nyomtatás a Színes univerzális nyomtatás funkcióval.	79
A nyomtatási szín beállítása.	80
Nyomtatás a vékony vonalak hangsúlyozásával.	81
Tisztán látható vonalkódok nyomtatása.	81
Nyomtatás visszavonása.	82
A nyomtató-illesztőprogramhoz kapcsolódó menüpontok.	82
Nyomtatás a nyomtató-illesztőprogram segítségével Mac OS rendszerben.	85
A nyomtatás alapjai.	85
Kétoldalas nyomtatás.	87
Több oldal nyomtatása egy lapra.	88
Nyomtatás és az oldalak sorba rendezése (Nyomtatás fordított sorrendben).	88
Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása.	89
A nyomtatási szín beállítása.	90
Nyomtatás visszavonása.	90
A nyomtató-illesztőprogramhoz kapcsolódó menüpontok.	91
Működési beállítások a Mac OS nyomtató-illesztőprogramon.	92
Nyomtatás okos eszközökről.	93
Az Epson iPrint használata.	93
Nyomtatás az NFC Tag és az okoskészülékek összeérintésével.	94
Epson Print Enabler használata.	95
A AirPrint használata.	96
Folyamatban lévő feladat törlése.	97

Másolás

Alapvető másolási tudnivalók.	98
Kétoldalas másolás.	98
Több eredeti anyag nyomtatása egy lapra.	99
Alapvető menüpontok másolásnál.	99
Haladó menüpontok másolásnál.	100

Lapolvasás

Lapolvasás a kezelőpanel használatával.	102
Lapolvasás számítógépre (Event Manager).	102
Lapolvasás Felhőbe.	106
Lapolvasás számítógépre (WSD).	108
Lapolvasás számítógépről.	110
Beolvasás a Epson Scan 2 használatával.	110
Beolvasás okos eszközökről.	117
Az Epson iPrint telepítése.	117
Szkennelés az NFC Tag és az okoskészülékek összeérintésével.	117
Beolvasás a Epson iPrint használatával.	118

Faxolás

Fax beállítása.	120
A nyomtató csatlakoztatása a telefonvonalhoz.	120
Alapvető faxbeállítások elvégzése.	123
Fax küldése a nyomtató használatával.	127
Alapvető fax küldési műveletek.	127
A fax küldésének módjai.	129
Faxok fogadása a nyomtatón keresztül.	132
A fogadás módjának beállítása.	132
A fax fogadásának módjai.	133
Beérkező faxok mentése.	135
Fax küldése számítógépről.	137
Egy alkalmazás segítségével létrehozott dokumentumok küldése (Windows).	138
Egy alkalmazás segítségével létrehozott dokumentumok küldése (Mac OS).	140
Faxok fogadása számítógépen.	142
Annak beállítása, hogy a rendszer a fogadott faxot egy számítógépre mentse.	143
Faxok fogadása számítógépen és nyomtatás a nyomtatóról.	143
A beérkező faxok törlése a számítógépen.	143
Új faxok ellenőrzése (Windows).	144
Új faxok ellenőrzése (Mac OS).	145
További fax funkciók használata.	146
Fax jelentés és lista nyomtatása.	146
Fax biztonsági beállítások.	146

Menüpontok a faxolás funkcióhoz kapcsolódóan.	147
Címzett.	147
Faxbeállítások.	147
Továbbiak.	149
A Faxbeállítások menü elemei.	150
Faxkapcsolat ellenőrzése.	150
Faxbeállító varázsló.	150
Fogadási beállítások.	150
Jelentésbeállítások.	152
Alapbeállítások.	152
Biztonsági beállítások.	153
A Felhasználói beállítások menü elemei.	154
A(z) Beérkezett üzenetek menü elemei.	154

Tintapatronok és más fogyóeszközök cseréje

A maradék tinta és a karbantartódoboz állapotának ellenőrzése.	155
A maradék tinta és a karbantartódoboz állapotának ellenőrzése — Vezérlőpult.	155
A maradék tinta és a karbantartódoboz állapotának ellenőrzése - Windows.	155
A maradék tinta és a karbantartódoboz állapotának ellenőrzése — Mac OS.	155
Tintapatronok kódjai.	156
Tintapatron kezelésére vonatkozó óvintézkedések.	156
A tintapatronok cseréje.	158
Karbantartódoboz kód.	159
A karbantartódoboz kezelésével kapcsolatos óvintézkedések.	159
A karbantartódoboz cseréje.	160
Ideiglenes nyomtatás fekete tintával.	160
Ideiglenes nyomtatás fekete tintával — Kezelőpanel.	160
Ideiglenes nyomtatás fekete tintával — Windows.	161
Ideiglenes nyomtatás fekete tintával — Mac OS.	162
Takarékosság a fekete tintával, kevés fekete tinta esetén (csak Windows esetén).	163

A nyomtató karbantartása

A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása.	164
A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása — Vezérlőpult.	164
A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása — Windows.	165
A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása — Mac OS.	165

A nyomtatófej igazítása.	165
A nyomtatófej igazítása — Vezérlőpult.	166
A papírvezető tisztítása.	167
A papír útvonalának tisztítása az elkenődött tinta eltávolításához.	168
A papír útvonalának tisztítása a papírbetöltési hibák megszüntetéséhez.	168
Az automatikus dokumentumadagoló tisztítása.	169
A(z) Szkennerveg tisztítása.	172
Az átlátszó fólia tisztítása.	173

Hálózati szolgáltatásokra és szoftverekre vonatkozó információk

A nyomtató műveleteinek a konfigurálására szolgáló alkalmazás (Web Config).	176
A Web Config futtatása böngészőben.	176
A Web Config futtatása Windows rendszerben.	177
A Web Config futtatása Mac OS rendszerben.	177
Dokumentumok és képek beolvasására szolgáló alkalmazás (Epson Scan 2).	178
A hálózati szkennер hozzáadása.	178
Alkalmazás a lapolvasási művelek konfigurálásához a Kezelőpanelről (Epson Event Manager).	179
Számítógépről történő szkennelésre szolgáló alkalmazás (Epson ScanSmart).	179
A faxműveletek konfigurálására és faxok küldésére szolgáló alkalmazás (FAX Utility).	180
Faxok küldésére szolgáló alkalmazás (PC-FAX illesztőprogram).	181
Alkalmazás a számítógépről való gyors és élvezetes nyomtatásért (Epson Photo+).	181
Alkalmazás a nyomtató okoseszközről történő egyszerű működtetéséhez (Epson Smart Panel).	182
Alkalmazás lapolvasáshoz és képek átviteléhez (Easy Photo Scan).	182
Alkalmazás szoftver és firmware frissítéséhez (Epson Software Updater).	183
Alkalmazás az eszköz hálózaton történő beállítására (EpsonNet Config).	183
A legfrissebb alkalmazások telepítése.	184
A nyomtató hozzáadása (csak Mac OS esetén).	185
A nyomtató belső vezérlőprogramjának frissítése a kezelőpanelről.	185
Alkalmazások eltávolítása.	186
Alkalmazások eltávolítása — Windows.	186
Alkalmazások eltávolítása — Mac OS.	187
Nyomtatás hálózati szolgáltatás igénybevételével.	188

Problémamegoldás

A nyomtató állapotának ellenőrzése.	189
Az LCD képernyőn megjelenő üzenetek ellenőrzése.	189
A nyomtató állapotának ellenőrzése – Windows	190
A nyomtató állapotának ellenőrzése — Mac OS	191
A szoftver állapotának ellenőrzése.	191
Az elakadt papír eltávolítása.	191
A papír adagolása nem megfelelő.	191
Papírelakadás.	192
A papír betöltése ferde.	192
Több papírlapot húz be a készülék.	192
Nyomtatás közben ad ki papírt.	192
Eredeti anyagot nem lehet betölteni az automatikus dokumentumadagolóba.	192
Áramellátással és a vezérlőpulttal kapcsolatos problémák.	193
A készülék nem kapcsol be.	193
A készülék nem kapcsol ki.	193
A készülék automatikusan kikapcsol.	193
Az LCD képernyő elsötétül.	194
Nem lehet nyomtatni egy számítógépről.	194
Kapcsolat (USB) ellenőrzése.	194
A kapcsolat (Hálózat) ellenőrzése.	194
A szoftver és az adatok ellenőrzése.	195
A nyomtató állapotának ellenőrzése a számítógépről (Windows).	197
A nyomtató állapotának ellenőrzése a számítógépről (Mac OS).	198
Ha nem tudja elvégezni a hálózati beállításokat.	198
Még akkor sem lehet csatlakozni az eszközökről, ha nincs probléma a hálózati beállításokkal.	198
A nyomtatóhoz csatlakozó SSID ellenőrzése.	200
A számítógép SSID azonosítójának ellenőrzése.	200
Nem sikerül nyomtatni iPhone vagy iPad eszközről.	201
Nyomattal kapcsolatos problémák.	201
A nyomat fakó, illetve hiányzik a szín.	201
Sávok vagy nem várt színek jelennek meg.	202
Kb. 3.3 cm-es távolságokra színes csíkok jelennek meg.	202
Elmosódott nyomatok, függőleges sávok, nem megfelelő illeszkedés.	203
Gyenge minőségű nyomatok.	203
A papíron elkenődés vagy kopás látszik.	204
A papíron elkenődés látszik automatikus kétoldalas nyomtatás esetén.	205
A kinyomtatott fényképek ragacsosak.	206

A képeket vagy fényképeket nem várt színekben nyomtatja ki a készülék.	206
Nem lehet margó nélkül nyomtatni.	206
A kép szélei nem láthatók a keret nélküli nyomtatásnál.	206
A nyomatok elhelyezkedése, mérete vagy margói nem megfelelőek.	207
A nyomtatott karakterek hibásak vagy olvashatatlanok.	207
A nyomtatott kép tükrözött.	207
Mozaikszerű minták a nyomatokon.	208
A színek egyenetlenek, elkenődtek, festékpöttyök vagy egyenes vonalak láthatóak rajtuk.	208
Moiré (sraffozott) minták jelennek meg a másolt képen.	208
Az eredeti anyag másik oldala jelenik meg a fénymásolt képen.	208
Az automatikus lapadagolóból másolt szöveg vagy kép összenyomódott vagy megnyúlt.	209
A nyomtatási probléma nem szüntethető meg.	209
Egyéb nyomtatási problémák.	209
A nyomtatás túl lassú.	209
A nyomtatás jelentős mértékben lelassul folyamatos nyomtatás során.	210
Mac OS X v10.6.8 rendszert futtató számítógépről nem lehet megszakítani a nyomtatást.	210
A beolvasás nem indul el.	210
Problémák a beolvasott képpel.	211
Szkennervegről történő beolvasáskor egyenetlen színek, szennyeződések, foltok stb. láthatók.	211
Egyenes vonalak jelennek meg az ADF egységből történő beolvasáskor.	212
Az automatikus lapadagolóból beolvasott szöveg vagy kép összenyomódott vagy megnyúlt.	212
Durva a képminőség.	212
A képek háttérben túloldali tartalom jelenik meg.	212
A szöveg elmosódott.	213
Moiréminták (hálószerű árnyékok) jelennek meg.	213
Nem olvasható be a megfelelő terület a lapolvasó üveglapján.	214
Kereshető pdf formátumban történő mentéskor a szöveg felismerése nem megfelelő.	214
A beolvasott képpel kapcsolatos problémák nem oldhatók meg.	214
Egyéb beolvasási problémák.	215
A beolvasás túl lassú.	215

A beolvasás leáll PDF/Multi-TIFF formátumba szkennelés esetén.	215
Probléma faxok küldésekor és fogadásakor.	216
Faxok küldése vagy fogadása sikertelen.	216
Nem lehet faxot küldeni.	217
Bizonyos címzetteknek nem lehet faxot küldeni	218
Bizonyos időpontokban nem lehet faxot küldeni.	218
Nem lehet faxot fogadni.	218
Memória megtelt hiba.	219
Az elküldött fax minősége nem megfelelő.	219
A faxok rossz méretben kerülnek elküldésre.	220
A fogadott fax minősége nem megfelelő.	220
A fogadott faxokat nem nyomtatja ki a gép.	220
Az oldalak üresek, vagy csak nagyon kevés szöveg kerül a fogadott faxok második oldalára.	221
Egyéb faxolási problémák.	221
Nem lehet hívást kezdeményezni a csatlakoztatott telefonon.	221
Az üzenetrögzítő készülék nem tud válaszolni hanghívásokra.	221
A küldő fél fax száma nem jelenik meg a fogadott faxokon vagy a szám hibás.	221
Egyéb problémák.	222
Enyhe áramütés a nyomtató megérintésekor.	222
Hangos működés.	222
Hibás dátum és idő.	222
Az alkalmazást tűzfal blokkolja (csak Windows esetén).	222

Függelék

Műszaki adatok.	223
A nyomtató műszaki adatai.	223
A lapolvasó műszaki adatai.	224
Az interfész műszaki adatai.	224
Fax jellemzők.	225
Hálózati funkciók listája.	225
Wi-Fi beállítások.	226
Az Ethernet műszaki adatai.	226
Biztonsági protokoll.	227
Harmadik felek támogatott szolgáltatásai.	227
Méretek.	227
Elektromos jellemzők.	227
Környezeti specifikációk.	228
Rendszerkövetelmények.	228
Szabályozási információ.	229
Szabványok és engedélyek.	229
A másolásra vonatkozó korlátozások.	229
A nyomtató szállítása.	230
Szerzői jog.	232

Védjegyek.	232
Segítségkérés.	233
Technikai támogatási webhely.	233
Kapcsolatfelvétel az Epson ügyfélszolgálattal.	234

A Kézikönyvről

A kézikönyvek bemutatása

Az Epson-nyomtató a következő kézikönyvekkel kerül forgalomba. A fenti kézikönyveken túl olvassa el a nyomtatóból és az Epson szoftveralkalmazásokból elérhető egyéb segítségeket is.

Fontos biztonsági előírások (nyomtatott kézikönyv)

Utasításokkal látja el Önt a nyomtató biztonságos használatát illetően.

Itt kezdje (nyomtatott kézikönyv)

Többek között a nyomtató beállítására, a szoftver telepítésére, a nyomtató használatára vonatkozó információkat tartalmazza.

Használati útmutató (digitális kézikönyv)

Ez a kézikönyv. Általános információkat és utasításokat nyújt a nyomtató használatáról, a hálózati beállításokról a nyomtató hálózati használata esetén, valamint a problémák megoldásáról.

A fent felsorolt kézikönyvek legfrissebb verzióihoz az alábbi változatokban juthat hozzá.

Nyomtatott kézikönyv

Látogasson el az Epson európai támogatási webhelyére a <http://www.epson.eu/Support> címen vagy az Epson nemzetközi támogatási webhelyére a <http://support.epson.net/> címen.

Digitális kézikönyv

Indítsa el az EPSON Software Updater alkalmazást a számítógépén. Az EPSON Software Updater ellenőrzi, hogy rendelkezésre áll-e frissített Epson szoftveralkalmazás és digitális kézikönyv, majd lehetővé teszi, hogy Ön letöltse a legújabbakat.

Kapcsolódó információ

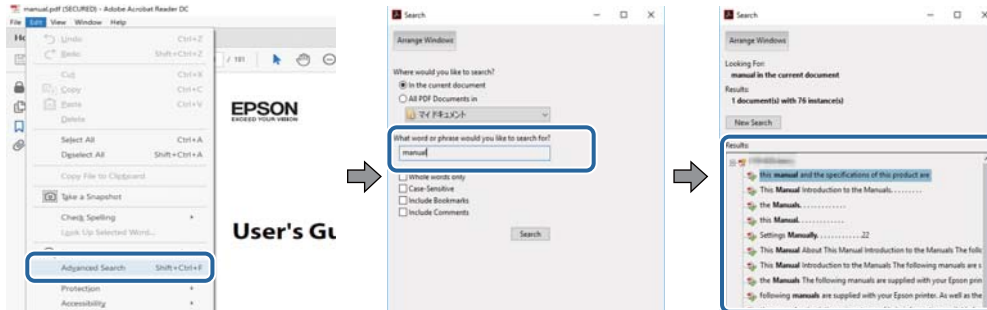
➔ [„Alkalmazás szoftver és firmware frissítéséhez \(Epson Software Updater\)“ 183. oldal](#)

Információk keresése a kézikönyvben

A PDF formátumú kézikönyvben konkrét információkra kereshet kulcsszavak beírásával, vagy a könyvjelzők segítségével közvetlenül a meghatározott szakaszokra ugorhat. Ezen kívül lehetősége van csak azokat az oldalakat kinyomtatni, amelyekre szüksége van. Ebben a szakaszban elmagyarázzuk, hogy miként használhatja a PDF formátumú kézikönyvet a számítógépén az Adobe Reader X program segítségével.

Keresés kulcsszó alapján

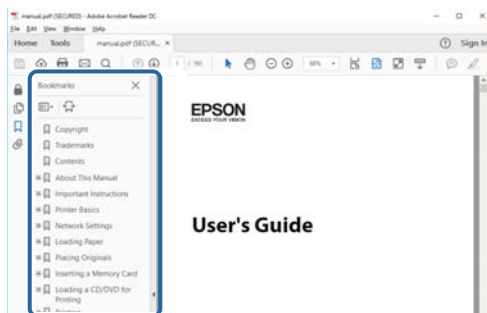
Kattintson a **Szerkesztés > Speciális keresés** elemre. Írja be a keresési ablakba a keresett információhoz kapcsolódó kulcsszót (szövegrészletet), majd kattintson a **Keresés** elemre. Ekkor listászerűen megjelennek a keresési találatok. Egy megjelenített találatra kattintva közvetlenül az adott oldalra ugorhat a kézikönyvben.



Közvetlen ugrás a kívánt információhoz könyvjelzők segítségével

Egy címre kattintva közvetlenül az adott oldalra ugorhat. A + vagy a > jelre kattintva megtekintheti az adott szakaszon belül található alsóbb szintű címekeket is. Az előző oldalra történő visszatéréshez végezze el a következő műveletet a billentyűzete segítségével.

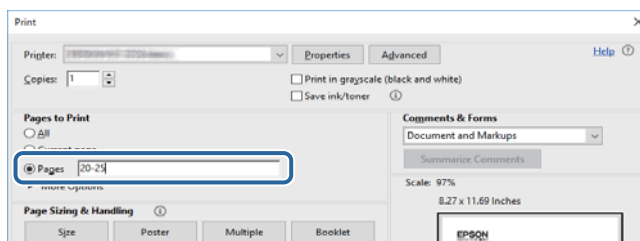
- Windows: Nyomja le és tartsa nyomva az **Alt** billentyűt, majd nyomja le a **<** billentyűt.
- Mac OS: Nyomja le és tartsa lenyomva a parancs billentyűt, majd nyomja le a **<** billentyűt.



Csak a szükséges oldalak nyomtatása

Lehetősége van csak azokat az oldalakat kibontani és kinyomtatni, amelyekre szüksége van. Kattintson a **Fájl** menüben a **Nyomtatás** elemre, majd a **Nyomtatandó oldalak** szakaszban található **Oldalak** paraméter segítségével határozza meg a nyomtatni kívánt oldalak oldalszámát.

- Tartomány meghatározásához írjon kötőjelet a tartomány első és utolsó oldalának az oldalszáma közé.
Példa: 20 – 25
- Különálló (értsd: nem egymás után következő) oldalak meghatározásához írjon vesszőt az oldalszámok közé.
Példa: 5, 10, 15



Jelek és szimbólumok



Figyelem!

Utasítások, melyeket a testi sérülések elkerülése érdekében pontosan be kell tartani.



Fontos:

Utasítások, melyeket a berendezés sérüléseinek elkerülése érdekében kell betartani.

Megjegyzés:

Kiegészítő és hivatkozási információt közöl.

➔ Kapcsolódó információ

Hivatkozások a kapcsolódó fejezetekhez.

A kézikönyvben szereplő leírások

- A nyomtatómeghajtó képernyőfelvételei és az Epson Scan 2 (lapolvasó illesztőprogram) képernyői Windows 10 vagy macOS High Sierra rendszeren készültek. A képernyőkön megjelenő tartalom a készülék típusától és az adott helyzettől függően változik.
- A kézikönyvben szereplő nyomtató képei csak példaként szolgálnak. Ugyan az egyes modellek esetében lehetnek különbségek, de a készüléket ugyanúgy kell működtetni.
- Az LCD képernyőn megjelenő menük a modelltől és a beállításoktól függően eltérő elemeket tartalmazhatnak.

Operációs rendszerre vonatkozó hivatkozások

Windows

A kézikönyvben a „Windows 10”, „Windows 8.1”, „Windows 8”, „Windows 7”, „Windows Vista”, „Windows XP”, „Windows Server 2019”, „Windows Server 2016”, „Windows Server 2012 R2”, „Windows Server 2012”, „Windows Server 2008 R2”, „Windows Server 2008”, „Windows Server 2003 R2” és „Windows Server 2003” kifejezések az alábbi operációs rendszerekre vonatkoznak. Továbbá, a „Windows” kifejezés valamennyi verzióra vonatkozik.

- Microsoft® Windows® 10 operációs rendszer
- Microsoft® Windows® 8.1 operációs rendszer
- Microsoft® Windows® 8 operációs rendszer
- Microsoft® Windows® 7 operációs rendszer
- Microsoft® Windows Vista® operációs rendszer
- Microsoft® Windows® XP operációs rendszer
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition operációs rendszer
- Microsoft® Windows Server® 2019 operációs rendszer
- Microsoft® Windows Server® 2016 operációs rendszer

- Microsoft® Windows Server® 2012 R2 operációs rendszer
- Microsoft® Windows Server® 2012 operációs rendszer
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2 operációs rendszer
- Microsoft® Windows Server® 2008 operációs rendszer
- Microsoft® Windows Server® 2003 R2 operációs rendszer
- Microsoft® Windows Server® 2003 operációs rendszer

Mac OS

A kézikönyvben a „Mac OS” a Mac OS X v10.6.8 vagy annál újabb, a macOS 11 vagy annál újabb operációs rendszerekre vonatkozik.

Fontos utasítások

Biztonsági utasítások

A nyomtató biztonságos használatának érdekében olvassa el és tartsa be ezeket az utasításokat. Őrizze meg a kézikönyvet, hogy később is használni tudja. Továbbá kövesse a nyomtatón található figyelmeztetéseket és utasításokat is.

- A nyomtatón lévő szimbólumok egy része a készülék biztonságos és helyes használatát segíti. A szimbólumok jelentését a következő webhelyen tekintheti meg.
<http://support.epson.net/symbols>
- Csak a nyomtatóhoz kapott tápkábelt használja, és azt ne használja más készülékkel. Ha más kábellel használja a nyomtatót, vagy más készülékkel használja a mellékelt tápkábelt, az tüzet és áramütést okozhat.
- Győződjön meg róla, hogy a váltóáramú tápkábel megfelel a helyi biztonsági szabványoknak.
- Semmilyen körülmények között se szedje szét, alakítsa át, vagy próbálja meg megjavítani a tápkábelt, a kábelcsatlakozót, a nyomtatóegységet, a lapolvasóegységet vagy valamely kiegészítőjét, kivéve ha az eljárások részletesen le vannak írva a nyomtató használati útmutatóiban.
- Ha a következő helyzetek bármelyike előállna, húzza ki a nyomtatót a konnektorból, majd forduljon a szakképzett szakemberhez:
A tápvezeték vagy csatlakozója megsérült; folyadék került a nyomtatóba; a nyomtatót leejtették, vagy borítása megsérült; a nyomtató nem a megszokott módon működik, vagy feltűnően megváltozott a teljesítménye. Ne módosítsa olyan vezérlőeszközök beállításait, amelyeket a használati utasítások nem ismertetnek.
- A nyomtatót olyan fali konnektor közelébe helyezze, ahonnan könnyen ki lehet húzni a tápkábelt.
- Ne helyezze vagy tárolja a nyomtatót szabadban, szennyezett vagy poros területen, víz közelében, hőforrás mellett, illetve ütés-, és rázkódásveszélyes, túl meleg vagy magas páratartalmú helyeken.
- Ügyeljen rá, nehogy folyadék ömöljön a nyomtatóra, és ne használja a nyomtatót nedves kézzel.
- A szívritmus-szabályozók és a nyomtató között legalább 22 cm távolságot kell tartani. A nyomtató által kibocsátott rádióhullámok zavarhatják a szívritmus-szabályozók működését.
- Ha az LCD képernyő meghibásodik, forduljon a forgalmazóhoz. Ha folyadékkristály oldat kerül a kezére, mossa le alaposan vízzel és szappannal. Ha folyadékkristály oldat kerül a szemébe, azonnal öblítse ki a szemét vízzel. Ha továbbra is kellemetlen érzései vannak, vagy látási problémákat tapasztal, azonnal forduljon orvoshoz.
- Elektromos vihar közben ne használjon telefont. Kis eséllyel előfordulhat, hogy a villámlás áramütést okoz.
- Gázszivárgás jelentése esetén ne a szivárgás közelében lévő telefont használjon.

Tintára vonatkozó biztonsági utasítások

- A használt tintapatronokat elővigyázatosan kezelje, mert a tintaátömlő nyílásnál tintamaradványok lehetnek.
 - Ha festék kerül a bőrre, szappannal és vízzel azonnal mossa le.
 - Ha a tinta a szemébe kerül, azonnal öblítse ki bő vízzel. Ha továbbra is bántó érzés marad a szemében, vagy rosszul lát, azonnal forduljon orvoshoz.
 - Ha tinta kerül a szájába, azonnal köpje ki, és haladéktalanul forduljon orvoshoz.
- Ne szedje szét a tintapatronokat és a karbantartódobozt, mert a tinta a szemébe vagy a bőrre mehet.



- Ne rázza a tintapatronokat túl erőteljesen és ne dobja le. Emellett vigyázzon arra, hogy ne nyomja össze őket vagy ne tépje le címkét. Ez a tinta szivárgását eredményezheti.
- A tintapatronokat és a karbantartódobozt olyan helyen tárolja, ahol gyermekek nem érhetik el.

A nyomtatóval kapcsolatos tanácsok és figyelmeztetések

A nyomtató és környezete sérülésének elkerülése érdekében olvassa el, és kövesse az ebben a részben található utasításokat. Őrizze meg ezt a kézikönyvet későbbi felhasználásra.

A nyomtató beállításával és használatával kapcsolatos tanácsok és figyelmeztetések

- Ne zárja el és ne fedje le a nyomtató nyílásait.
- Csak a nyomtatón feltüntetett típusú tápforrást használja.
- Ne használjon olyan konnektort, amely gyakran ki- és bekapcsolódó készülékekkel (például fénymásolókkal vagy légkondicionáló rendszerekkel) azonos áramkörön van.
- Ne használjon fali kapcsolóról vagy automatikus időzítőről vezérelt konnektorokat.
- Az egész számítógépes rendszert tartsa távol olyan készülékektől, amelyek elektromágneses interferenciát okozhatnak.
- A tápkábeleket úgy kell elhelyezni, hogy elkerüljük dörzsölődésüket, elvágásukat, kopásukat, összetekeredésüket és gubancolódásukat. Ne tegyen rá semmit a tápkábelekre, helyezze el őket úgy, hogy ne lehessen rájuk lépni vagy beléjük botlani. Különösen ügyeljen rá, hogy a tápkábelek ne törjenek meg azon a ponton, ahol csatlakoznak a transzformátorra.
- Ha hosszabbító kábellel használja a nyomtatót, ügyeljen rá, hogy az összes csatlakoztatott berendezés amperben mért áramfelvétele ne haladja meg a hosszabbító kábelének engedélyezett áramerősségét. Arra is ügyeljen, hogy a fali konnektorba csatlakozó összes készülék együttes áramfelvétele ne haladja meg a konnektor engedélyezett áramleadását.
- Ha a nyomtatót Németországban kívánja használni, a rövidzárlat és túláram elleni megfelelő védelem érdekében az áramkört 10 vagy 16 amperes kismegszakítóval kell ellátni.
- Ha ezt a nyomtatót a kábellel számítógéphez vagy más eszközhöz csatlakoztatja, ügyeljen a csatlakozók helyes irányára. Az egyes csatlakozók csak egyetlen helyes behelyezési iránnyal rendelkeznek. Ha egy csatlakozót rossz irányban dug be, a kábellel összekötött mindkét eszköz megsérülhet.
- Helyezze stabil, sík felületre, amely minden oldalról szélesebb a nyomtatónál. A nyomtató nem működik normálisan, ha meg van döntve.
- Tároláskor vagy szállításkor ne döntse meg, ne tárolja függőlegesen vagy fejjel lefelé a nyomtatót, mert így tinta szivároghat ki.
- Hagyjon helyet a nyomtató felett, hogy a dokumentumfedelel teljesen ki lehessen nyitni.
- A nyomtató előtt hagyjon elég helyet a papírlapok teljes kiadásához.
- Kerülje az olyan helyeket, ahol gyors változások következhetnek be a hőmérsékletben vagy a páratartalomban. Ne helyezze a nyomtatót oda, ahol közvetlen napsugárzásnak, erős fénynek vagy magas hőmérsékletnek lehet kitéve.
- Ne helyezzen tárgyakat a nyomtató nyílásaiba.

- Nyomtatás közben ne nyúljon bele a nyomtatóba.
- Ne érintse meg a fehér lapos kábelt a nyomtató belsejében.
- Ne használjon a nyomtató belsejében vagy annak közelében gyúlékony gázokat tartalmazó aeroszolos termékeket. Az ilyen termékek használata tüzet idézhet elő.
- A nyomtatófejet ne mozgassa kézzel, mert azzal kárt tehet a nyomtatóban.
- Ügyeljen, hogy ujjait ne hagyja a lapolvasó alatt, amikor azt becsukja.
- Ne nyomja le túl erősen a szkennerveg alkatrészt, amikor ráhelyezi az eredeti anyagokat.
- A nyomtatót mindig a  gomb megnyomásával kapcsolja ki. Addig ne húzza ki a nyomtató tápkábelét, illetve ne kapcsolja le a tápellátást, amíg a  gomb jelzőfénye villog.
- A nyomtató szállítása előtt figyeljen arra, hogy a tintapatrontartó alaphelyzetben (a jobb szélen) legyen, és hogy a tintapatronok a helyükön legyenek.
- Ha hosszabb ideig nem szándékozik használni a nyomtatót, húzza ki a tápkábelt a konnektorból.

Tanácsok és figyelmeztetések a nyomtató használatára vezeték nélküli kapcsolat esetén

- A nyomtató által kibocsátott rádióhullámok negatívan befolyásolhatják az elektromos orvosi berendezések működését, melyek ettől akár meg is hibásodhatnak. Ha ezt a nyomtatót egészségügyi létesítményekben vagy orvosi berendezések közelében használja, kövesse az egészségügyi létesítményeket képviselő szakemberek utasításait, valamint kövesse az orvosi berendezésen olvasható figyelmeztetéseket és utasításokat.
- A nyomtató által kibocsátott rádióhullámok negatívan befolyásolhatják az olyan automatikus vezérlésű berendezések működését, mint az automata ajtók vagy tűzjelzők, melyek meghibásodása balesethez vezethet. Ha ezt a nyomtatót automatikus vezérlésű berendezések közelében használja, tartsa be a berendezéseken olvasható valamennyi figyelmeztetést és utasítást.

Érintőképernyő használatával kapcsolatos tanácsok és figyelmeztetések

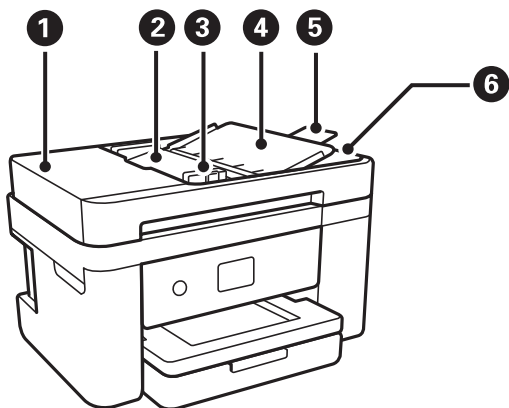
- Az LCD képernyőn előfordulhat néhány kicsi fényes vagy sötét pont, és így a fényerő sem mindig egyenletes. Ezek normál jelenségek, és nem utalnak semmiféle sérülésre.
- A tisztításhoz csak egy száraz, puha ruhát használjon. Ne használjon folyadékot vagy vegyszert.
- Az érintőképernyő külső borítása nagyobb erőhatásra összetörhet. Ha a panel felülete összetörik vagy megpattan, lépjen kapcsolatba a forgalmazóval. Ne érjen a törött darabokhoz, illetve ne próbálja meg őket eltávolítani.
- Az érintőképernyőt óvatosan nyomja meg ujjával. Ne nyomja meg erőteljesen és ne használja a körmét.
- Ne használjon éles tárgyakat, például golyóstollat vagy hegyes ceruzát a műveletek végrehajtásához.
- Hirtelen hőmérséklet-változás vagy nedvesség hatására az érintőképernyő belsejében kialakuló páralecsapódás miatt csökkenhet a készülék teljesítménye.

Személyes információk védelme

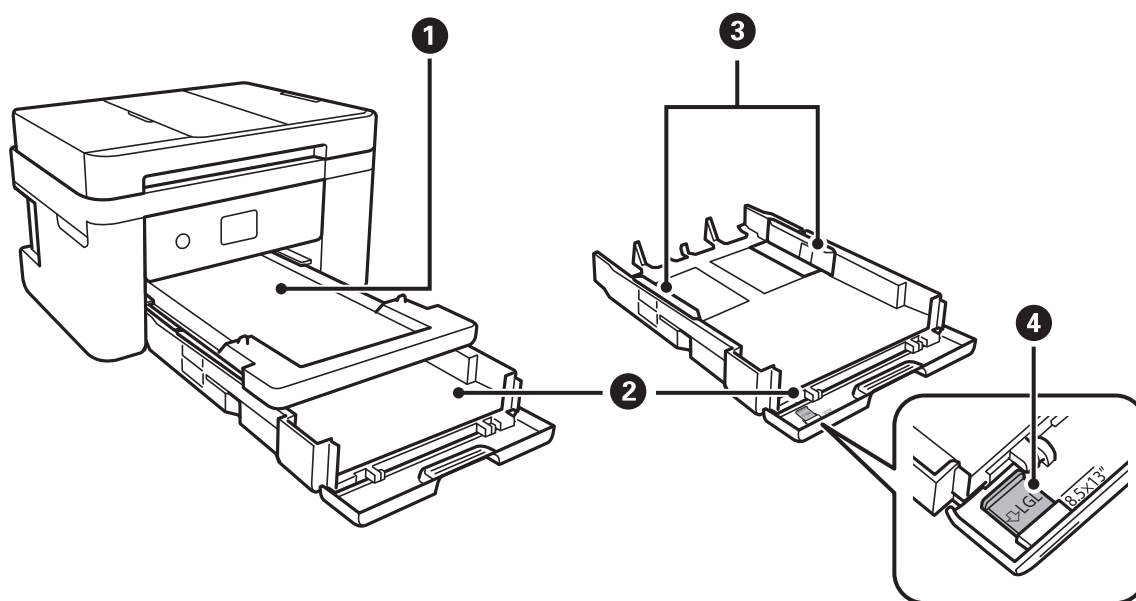
Ha a nyomtatót másnak adja vagy hulladékként leselejtezi, törölje a nyomtató memóriájában tárolt személyes adatokat oly módon, hogy kiválasztja a **Beáll. > Alapértékek visszaállítása > Össz. adat és beáll. törl.** lehetőséget a kezelőpanelen.

A nyomtató alapjai

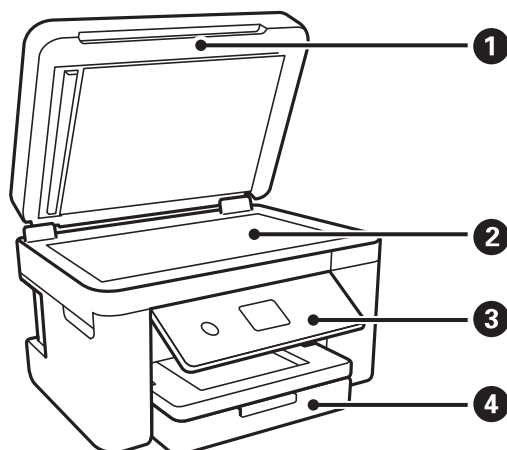
Részek nevei és funkciói



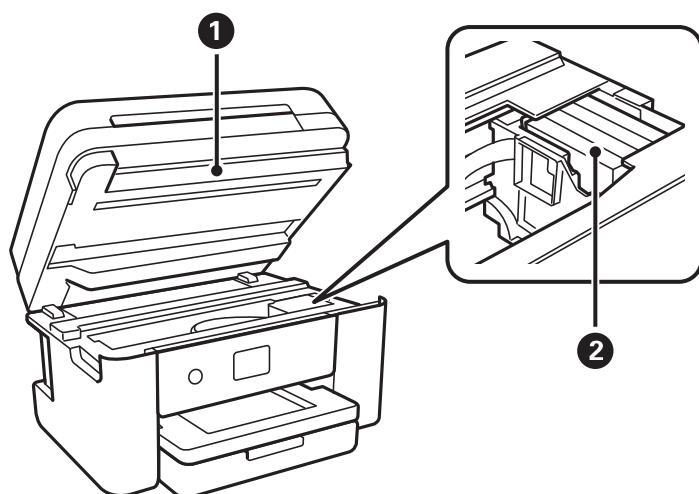
1	ADF (Automatikus dokumentumadagoló) fedél	Nyissa fel, ha az elakadt eredetiket kívánja eltávolítani az ADF-ből.
2	ADF bemeneti tálca	Automatikusan adagolja az eredetiket.
3	ADF élvezető	Az eredeti dokumentumokat közvetlenül a nyomtatóba adagolja. Csúsztassa az eredeti dokumentumok széleihez.
4	Automatikus lapadagoló dokumentum támogatás	Támogatja az eredetiket.
5	Az automatikus lapadagoló kimenetitalcájának meghosszabbítása	A(z) ADF-ből kiadott legal méretű eredetiket tartja. Akkor hosszabbítsa meg, amikor legal méretű eredetiket olvas be a(z) ADF segítségével.
6	ADF kimeneti tálca	Az ADF-ből kiadott eredetiket tartja.



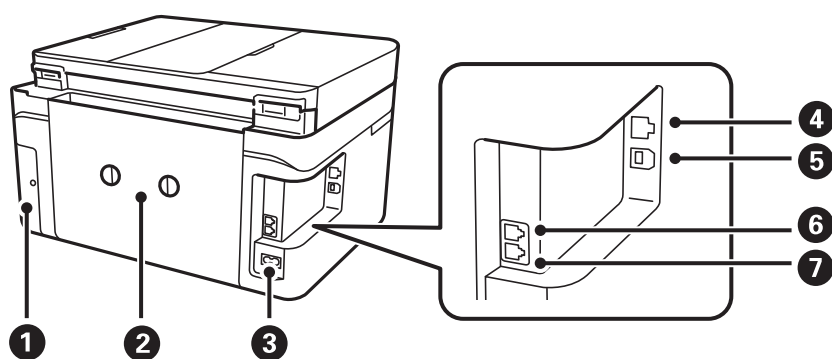
❶	Kiadó tálca	A kiadott papírt tartja.
❷	Papírkazetta	Papír betöltése.
❸	Élvezetők	A papírt közvetlenül a nyomtatóba adagolja. Csúsztassa a papírlap széleihez.
❹	Legal papírvezető	Csúsztassa ki Legal papírméret betöltéséhez.



❶	Dokumentumfedél	Szkennelés közben meggátolja, hogy a fény kívülről bejusson.
❷	Szkennerüveg	Helyezze el az eredeti dokumentumokat.
❸	Kezelőpanel	Kijelzi a nyomtató állapotát, és lehetővé teszi Önnek a nyomtatási beállítások megadását.
❹	Elülső fedél	Nyissa fel, ha papírt szeretne betölteni a(z) papírkazettarészbe.

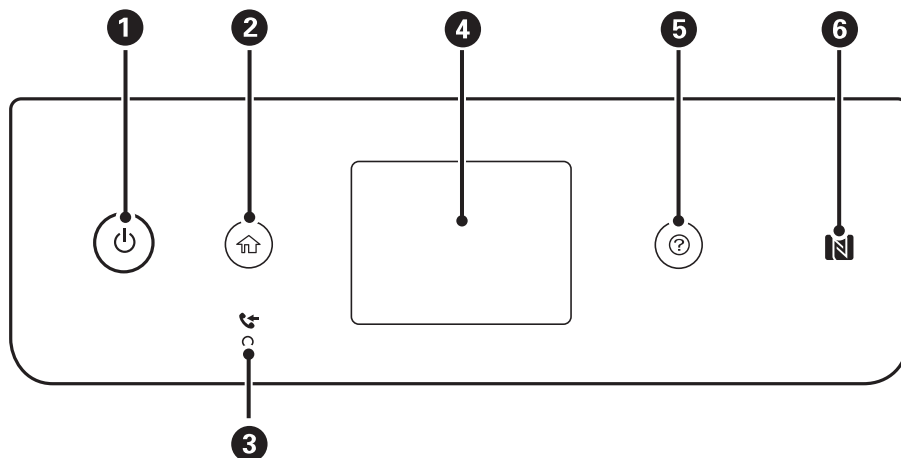


1	Lapolvasó egység	Beolvassa a behelyezett eredetiket. Tintapatronok cseréje vagy a nyomtatóban elakadt papír eltávolítása esetén kell felnyitni. Ezt az egységet általában zárva kell tartani.
2	Tintapatrontartó	Helyezze be a tintapatronokat. A tintát az alattuk lévő nyomtatófej fűvókái adagolják.



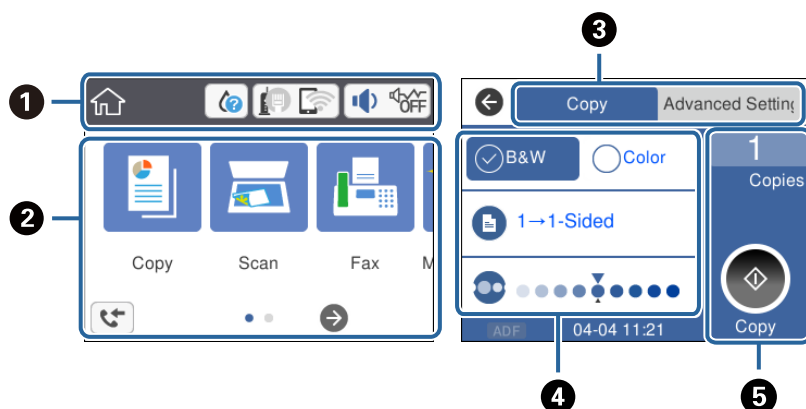
1	Karbantartódoboz fedele	Vegye le, amikor kicseréli a karbantartódobozt. A karbantartódoboz egy olyan tartály, ami nagyon kis mennyiségű többlet-tintát gyűjt össze tisztítás vagy nyomtatás közben.
2	Hátsó fedél	Távolítsa el az elakadt papír eltávolításakor.
3	AC (váltóáramú) bemenet	A hálózati kábel csatlakoztatása.
4	LAN-port	A LAN-kábelt csatlakoztatja.
5	USB-port	Ebbe a portba egy USB-kábelt csatlakoztathat, ha számítógéphez szeretné csatlakoztatni a készüléket.
6	EXT. port	Külső telefonkészülékek csatlakoztatására szolgál.
7	LINE-port	Telefonvonalhoz való csatlakozáshoz használhatja.

Kezelőpanel



1	A nyomtató ki- és bekapcsoló gombja. Húzza ki a tápkábelt, miután ellenőrizte, hogy a jelzőfény kialudt.
2	Főképernyő megjelenítése.
3	Akkor jelenik meg, ha a készülék memóriájában olyan beérkezett dokumentumok vannak, amelyeket még nem olvasott el, nem nyomtatott ki vagy nem mentett el.
4	Menük és üzenetek megjelenítése.
5	Megjeleníti a megoldásokat, amikor Ön bajban van.
6	Mozgasson át egy okoskészüléket ezen jelölés felett, hogy közvetlenül az okoskészülékről végezzen nyomtatást vagy beolvasást.

Alapvető képernyő-beállítások




















1	Azokat az elemeket jelöli, amelyek be lettek állítva a nyomtatónál ikonként. Koppintson az ikonra a jelenlegi beállítások bejelöléséhez, illetve az egyes beállítóménükhöz való hozzáféréshez. Ez a műveleti sáv csak a kezdőképernyőn jelenik meg.
2	Megjeleníti az egyes menüket.

3	Váltás a lapok között.
4	A beállítási elemeket jelzi. Koppintson az elemre a beállítások módosításához. A kiszürkített elemek nem állnak rendelkezésre. Koppintson az elemre annak ellenőrzéséhez, hogy miért nem állnak rendelkezésre.
5	A jelenlegi beállítások végrehajtása. A rendelkezésre álló funkciók az egyes menüktől függenek. Ez a műveleti sáv csak az alapvető beállítások ablakban jelenik meg.

Az LCD-kijelzőn megjelenő ikonok

A nyomtató állapotától függően az alábbi ikonok jelenhetnek meg az LCD kijelzőn.

	A(z) Kellék állapota képernyőt jeleníti meg. A hozzávetőleges tintaszinteket és a karbantartódoboz hozzávetőleges élettartamát ellenőrizheti.
	A hálózati kapcsolat állapotát jeleníti meg. Válassza ki az ikont az aktuális beállítások ellenőrzéséhez és módosításához. Ez a következő menü parancsikonja. Beáll. > Általános beállítások > Hálózati beállítások > Wi-Fi beáll
	A nyomtató nem csatlakozik vezetékes (Ethernet) hálózathoz, illetve a kapcsolat megszüntetése.
	A nyomtató vezetékes (Ethernet) hálózathoz csatlakozik.
	A nyomtató nem kapcsolódik vezeték nélküli (Wi-Fi) hálózathoz.
	A nyomtató SSID-azonosítót keres, az IP-címe nincs beállítva, vagy probléma adódott a vezeték nélküli (Wi-Fi) hálózattal.
	A nyomtató vezeték nélküli (Wi-Fi) hálózathoz kapcsolódik. A sávok száma a kapcsolat jelerősségét jelöli. Minél több sáv jelenik meg, annál erősebb a kapcsolat.
	A nyomtató nem csatlakozik vezeték nélküli (Wi-Fi) hálózathoz Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) módban.
	A nyomtató vezeték nélküli (Wi-Fi) hálózathoz csatlakozik Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) módban.
	A(z) Az eszköz hangbeállításai képernyőt jeleníti meg. Beállíthatja a(z) Némítás és a(z) Csendes mód lehetőséget. A(z) Hang menüt is elérheti erről a képernyőről. Ez a következő menü parancsikonja. Beáll. > Általános beállítások > Alapbeállítások > Hang
	Azt jelzi, hogy be van-e állítva a(z) Csendes mód a nyomtatónál. Amikor ez a funkció aktiválva van, akkor a nyomtató műveletei által generált zaj szintje csökken, bár ez a nyomtatási sebesség csökkenésével járhat. Azonban a kiválasztott papír típusától és a nyomtatási minőségtől függően előfordulhat, hogy nem csökkenthető a zajszint.
	
	Azt jelzi, hogy be van állítva a(z) Némítás a nyomtatónál.
	A(z) Faxadatok képernyőt jeleníti meg.

	Azt jelzi, hogy további információ áll rendelkezésre. Válassza ki az ikont az üzenet megjelenítéséhez.
	Problémát jelez az elemekkel kapcsolatban. Válassza ki az ikont a probléma megoldásával kapcsolatban.
	Azt jelzi, hogy vannak olyan adatok, amelyeket még nem olvastak el nyomtattak ki, illetve mentettek. A megjelenő szám az adattételek számát jelzi.


Kapcsolódó információ

➔ „Hálózati beállítások“ 60. oldal

➔ „Alapbeállítások“ 57. oldal

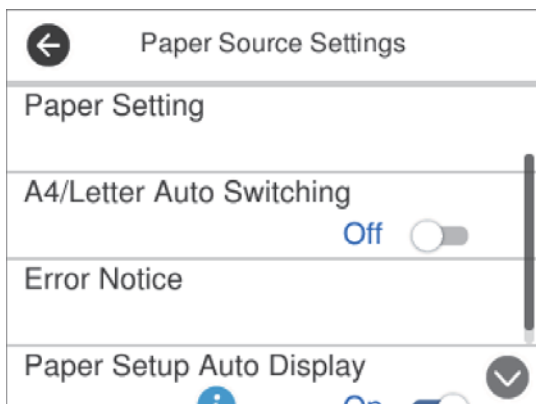
Érintőképernyős műveletek

Az érintőképernyőn a következő műveletek hajthatók végre.

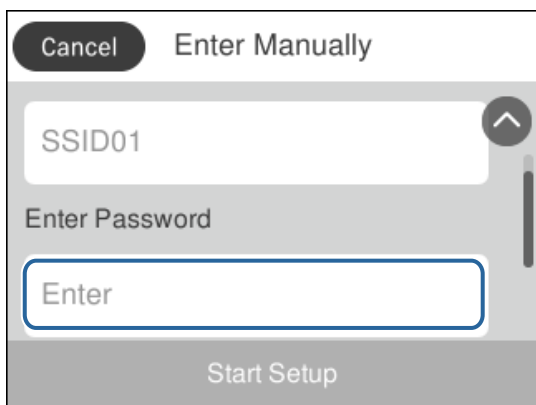
Koppintás		Nyomja le vagy válassza ki az elemeket vagy az ikonokat.
Pöccintés		A képernyő gyors görgetése.
Csúsztatás		Az ujj lenyomva tartása és az elemek áthelyezése.

Alapvető műveletek

A beállítási elem be- és kikapcsolásához érintse meg valahol.

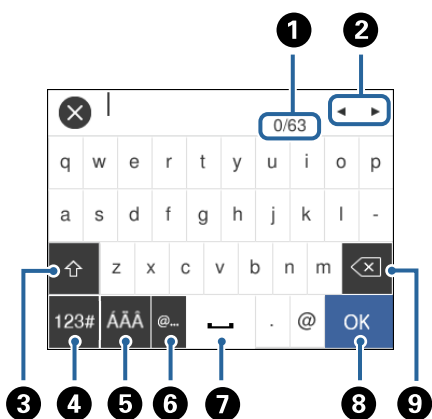


Az érték, a név stb. megadásához koppintson a beviteli mezőre.





Karakterek beírása

Partner regisztrálásakor, a hálózati beállítások elvégzésekor stb. a képernyőn megjelenő billentyűzet használatával gépelhet be karaktereket és szimbólumokat.




Megjegyzés:

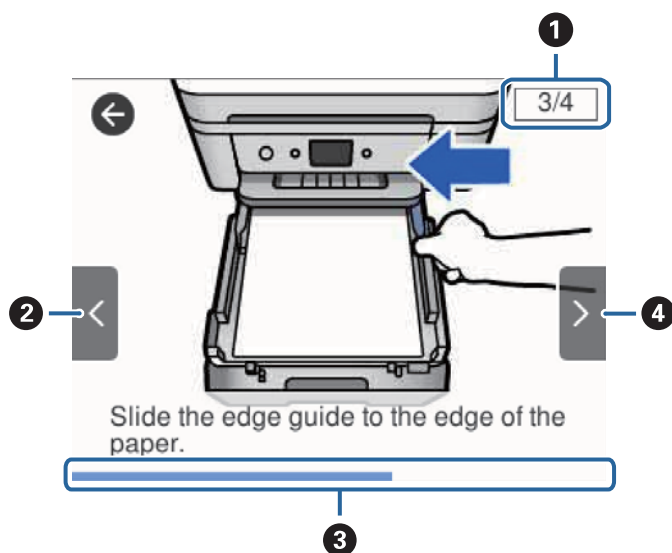
Az elérhető ikonok a beállítástól függően eltérhetnek.

1	Megjeleníti a karakterek számát.
2	A beviteli pozícióhoz helyezi a kurzort.
3	Váltás kis- és nagybetű vagy számok, karakterek és szimbólumok között.
4	Karaktertípus váltása.  Betűket és szimbólumokat adhat meg.  Betűket adhat meg.
5	Karaktertípus váltása. Beírhat betűket és speciális karaktereket, pl.: umlautokat és ékezeteket.
6	Gyakran használt e-mail domainek címeinek vagy URL-eknek a beírása az elemek egyszerű kiválasztásával.
7	Szóköz bevitele.
8	A beírt karakterek véglegesítése.
9	A balra eső karakter törlése.

Animációk megtekintése

Megtekintheti az LCD-kijelzőn a használati utasításokhoz tartozó animációkat például a papír betöltéséről vagy az elakadt papír eltávolításáról.

- Nyomja meg a(z)  gombot: A súgóképernyőt jeleníti meg. Koppintson a(z) **Hogyan** lehetőségre, majd válassza ki a megtekinteni kívánt elemeket.
- Koppintson a(z) **Hogyan** elemre a kezelőképernyő alján. Ekkor megjelenik a kontextusnak megfelelő animáció.



1	Az össze lépés számát, valamint a jelenlegi lépés számát jelzi ki. A fenti példa a(z) 3. lépést mutatja a(z) 4 lépés közül.
2	Visszatér az előző lépéshez.
3	Az előrehaladást jelzi az aktuális lépésen belül. Ha az animáció az állapotjelző végéhez ér, akkor újraindul.

4

Tovább lép a következő lépéshez.

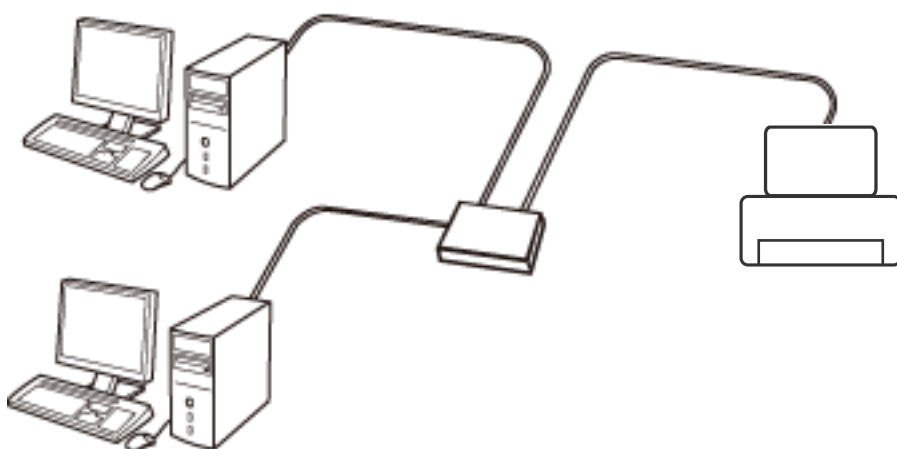
Hálózati beállítások

Hálózati kapcsolat típusai

A következő kapcsolódási módszereket használhatja.

Ethernet kapcsolat

Nyomtató csatlakoztatása hubhoz Ethernet-kábellel.

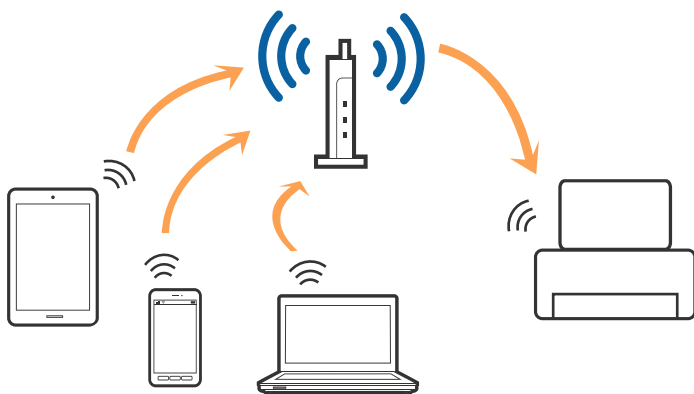


Kapcsolódó információ

➔ [„Speciális hálózati beállítások megadása“ 31. oldal](#)

Wi-Fi csatlakozás

Csatlakoztassa a nyomtatót és a számítógépet vagy okoseszközt a hozzáférési ponthoz. Ez a jellemző csatlakozási mód házi vagy irodai hálózatok esetén, ahol a számítógépek Wi-Fi megoldással, a hozzáférési ponton keresztül csatlakoznak.



Kapcsolódó információ

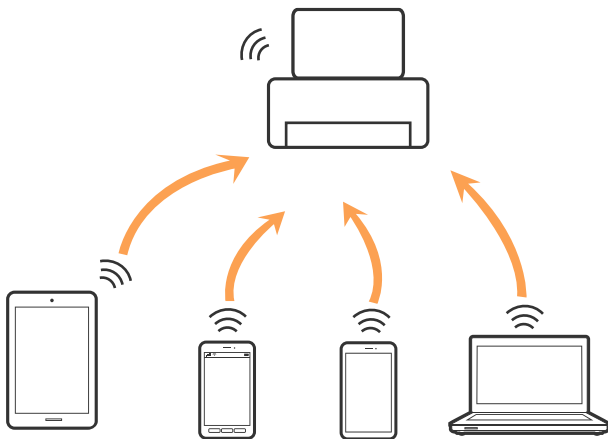
- ➔ „Csatlakozás számítógéphez“ 25. oldal
- ➔ „Csatlakozás okoseszközhöz“ 26. oldal
- ➔ „Wi-Fi beállítások elvégzése a nyomtatóról“ 26. oldal

Wi-Fi Direct (Simple AP) kapcsolat

Akkor használja ezt a kapcsolódási módot, ha nem használ Wi-Fi-hálózatot otthonában vagy irodájában, vagy ha közvetlenül szeretné csatlakoztatni a nyomtatót és a számítógépet vagy okoseszközt. A nyomtató ebben a módban hozzáférési pontként viselkedik, és Ön akár négy eszközt is csatlakoztathat a nyomtatóhoz anélkül, hogy normál hozzáférési pontot kellene használnia. A nyomtatóhoz közvetlenül csatlakozó eszközök azonban nem tudnak kommunikálni egymással a nyomtatón keresztül.

Megjegyzés:

A Wi-Fi Direct (Simple AP) kapcsolat olyan kapcsolódási módszer, amely az Ad Hoc mód helyére kíván lépni.



A nyomtató csatlakozhat egyidejűleg Wi-Fi-, Ethernet- és Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) módon keresztül. Ha azonban hálózati kapcsolatot kezdeményez Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) módban, amikor a nyomtató Wi-Fi-hálózaton keresztül kapcsolódik, akkor a Wi-Fi-kapcsolat ideiglenesen megszakad.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolódási beállításainak megadása“ 30. oldal

Csatlakozás számítógéphez

Javasoljuk, hogy a telepítő segítségével csatlakoztassa a nyomtatót egy számítógéphez. A telepítő a következő módok egyikével futtatható.

Beállítás webhelyről

Lépjen a következő webhelyre, majd adja meg a termék nevét. Lépjen a(z) **Beállítás** lehetőséghez, majd kezdje meg a beállítást.

<http://epson.sn>

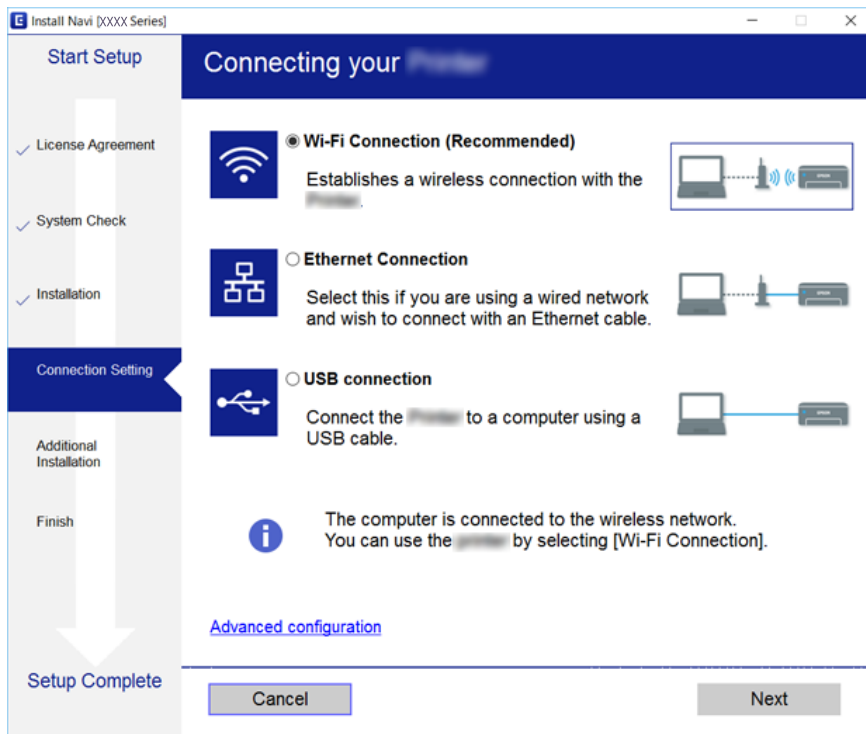
Beállítás a szoftverlemez segítségével (csak az olyan modellek esetén, amelyekhez szoftverlemez tartozik, illetve azoknál a felhasználóknál, akik rendelkeznek lemezmeghajtót tartalmazó számítógéppel.)

Helyezze be a szoftverlemezt a számítógép meghajtójába, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Kapcsolódási módszerek kiválasztása

Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat addig, amíg a következő képernyő meg nem jelenik, majd válassza ki a nyomtató számítógéphez való kapcsolódásának módját.

Válassza ki a kapcsolódási módot, majd kattintson a(z) **Tovább** gombra.



Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Csatlakozás okoseszközhöz

Akkor vezérelheti a nyomtatót okoseszközhöz, ha a nyomtató ugyanahhoz a Wi-Fi hálózathoz (SSID-hez) csatlakozik, mint az okoseszköz. A nyomtató okoseszközhöz való használatához végezze el a beállításokat a következő webhelyen. A webhelyet arról az okoseszközhöz nyissa meg, amelyikkel csatlakozni szeretne a nyomtatóhoz.

<http://epson.sn> > Beállítás

Megjegyzés:

Ha a nyomtatóhoz számítógépet és okoseszközt is kíván egyidejűleg csatlakoztatni, akkor javasoljuk, hogy előbb a számítógépet csatlakoztassa a telepítővel.

Wi-Fi beállítások elvégzése a nyomtatóról

Számos különböző módon megadhatja a hálózati beállításokat a nyomtató kezelőpaneléről. Válassza ki azt a csatlakozási módot, amelyik megfelel az Ön által használt környezetnek és feltételeknek.

Ha ismeri a vezeték nélküli útválasztó adatait, például az SSID azonosítót és a jelszót, akkor manuálisan is megadhatja a beállításokat.

Ha támogatja a vezeték nélküli útválasztó a WPS-t, akkor a nyomógombos beállítás használatával is megadhatja a beállításokat.

Miután csatlakoztatta a nyomtatót a hálózathoz, arról az eszközről csatlakoztassa a nyomtatót, amelyet használni szeretne (számítógép, okoseszköz, táblagép stb).

A statikus IP-cím használatához végezze el a speciális hálózati beállításokat.

Kapcsolódó információ

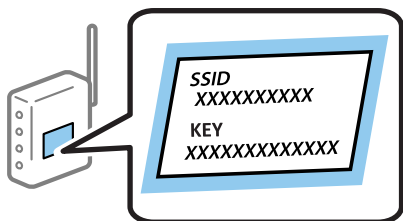
- ➔ „Wi-Fi beállítások elvégzése az SSID és a jelszó beírásával“ 27. oldal
- ➔ „Wi-Fi beállítások megadása nyomógombos beállítással (WPS)“ 28. oldal
- ➔ „Wi-Fi beállítások megadása PIN-kódos beállítással (WPS)“ 29. oldal
- ➔ „A Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolódási beállításainak megadása“ 30. oldal
- ➔ „Speciális hálózati beállítások megadása“ 31. oldal


Wi-Fi beállítások elvégzése az SSID és a jelszó beírásával

Wi-Fi hálózatot állíthat be, ehhez írja be a vezeték nélküli útválasztóhoz történő csatlakozáshoz szükséges adatokat a nyomtató vezérlőpaneléről. Az e módszerrel történő beállításhoz szüksége lesz a vezeték nélküli útválasztó SSID nevére és jelszavára.

Megjegyzés:

Ha vezeték nélküli útválasztót az alapértelmezett beállításokkal használja, az SSID és a jelszó a címkén található. Ha nem ismeri az SSID nevet és jelszót, olvassa el a vezeték nélküli útválasztóhoz kapott dokumentációt.



1. A kezdőképernyőn kattintson a(z)  elemre.
2. Válassza a(z) **Wi-Fi (ajánlott)** elemet.
Ha a nyomtatót már csatlakoztatták Ethernet hálózaton keresztül, akkor válassza a(z) **Útválasztó** lehetőséget.
3. Kattintson a(z) **Beállítás elindítása** ikonra.
Ha a hálózati kapcsolatot már beállították, akkor megjelennek a kapcsolati adatok. Kattintson a(z) **Beállítások módosítása** gombra a beállítások alkalmazásához.
Ha a nyomtatót már csatlakoztatták Ethernet hálózaton keresztül, akkor kattintson a(z) **Váltás Wi-Fi-kapcsolatra**. lehetőségre, majd az üzenet elolvasását követően válassza a(z) **Igen** lehetőséget.
4. Válassza a(z) **Wi-Fi beállítás varázsló** elemet.

5. Válassza ki a vezeték nélküli útválasztó SSID-azonosítóját.

Megjegyzés:

- Ha a csatlakoztatni kívánt hozzáférési pont SSID-azonosítója nem jelenik meg a nyomtató vezérlőpanelén, válassza ki a **Ismételt keresés** lehetőséget a lista frissítéséhez. Ha továbbra sem jelenik meg, kattintson a(z) **Manuális bevitel** lehetőségre, majd adja meg az SSID-azonosítót közvetlenül.
- Ha nem tudja a hálózat nevét (SSID), ellenőrizze, hogy a vezeték nélküli útválasztó címkéjén szerepel-e az információ. Ha az alapértelmezett beállításával használja a vezeték nélküli útválasztót, a címkéjén lévő SSID-azonosítót adja meg. Ha nem találja az adatokat, olvassa el a vezeték nélküli útválasztóhoz kapott dokumentációt.

6. Kattintson a(z) **Jelszó megadása** lehetőségre, majd adja meg a jelszót.

Megjegyzés:

- A jelszó megkülönbözteti a kis- és nagybetűket.
- Ha nem tudja a jelszót, ellenőrizze, hogy a vezeték nélküli útválasztó címkéjén szerepel-e az információ. A címkén a jelszó lehet, hogy „Network Key”, „Wireless Password” stb. néven szerepel. Ha az alapértelmezett beállításával használja a vezeték nélküli útválasztót, a címkéjén feltüntetett jelszót adja meg.

7. Ha végzett, kattintson a(z) **OK** elemre.

8. Ellenőrizze a beállításokat, majd kattintson a(z) **Beállítás indítása** lehetőségre.

9. Kattintson a(z) **OK** elemre a befejezéshez.

Megjegyzés:

Ha a csatlakozás sikertelen, helyezzen be A4-es méretű normál papírt, majd válassza a(z) **Nyomtatásell. jelentés** elemet a kapcsolódási jelentés kinyomtatásához.

10. Zárja be a(z) **Hálózati kapcsolat beállításai** képernyőt.


Kapcsolódó információ

- ➔ [„Karakterek beírása” 21. oldal](#)
- ➔ [„A hálózati csatlakozási állapot ellenőrzése” 32. oldal](#)
- ➔ [„Ha nem tudja elvégezni a hálózati beállításokat” 198. oldal](#)

Wi-Fi beállítások megadása nyomógombos beállítással (WPS)

A Wi-Fi hálózat automatikusan, a vezeték nélküli útválasztón található megfelelő gomb megnyomásával beállítható. A következő feltételek teljesülése esetén a beállítás ennek a módszernek a használatával is elvégezhető.

- A vezeték nélküli útválasztó kompatibilis a WPS (Wi-Fi Protected Setup) funkcióval.
- A jelenlegi Wi-Fi kapcsolatot a vezeték nélküli útválasztón található megfelelő gomb megnyomásával hozták létre.

1. A kezdőképernyőn kattintson a(z)  elemre.

2. Válassza a(z) **Wi-Fi (ajánlott)** elemet.

Ha a nyomtatót már csatlakoztatták Ethernet hálózaton keresztül, akkor válassza a(z) **Útválasztó** lehetőséget.

3. Koppintson a(z) **Beállítás elindítása** elemre.
Ha a hálózati kapcsolatot már beállították, akkor megjelennek a kapcsolati adatok. Koppintson a **Beállítások módosítása** gombra a beállítások alkalmazásához.
Ha a nyomtatót már csatlakoztatták Ethernet hálózaton keresztül, akkor koppintson a(z) **Váltás Wi-Fi-kapcsolatra**. lehetőségre, majd az üzenet elolvasását követően válassza a(z) **Igen** lehetőséget.
4. Válassza a(z) **Nyomógombos beáll. (WPS)** elemet.
5. A vezeték nélküli útválasztón tartsa lenyomva a [WPS] gombot, amíg a biztonsági jelzőfény villogni nem kezd.



Ha nem tudja, hol van a [WPS] gomb, vagy ha a vezeték nélküli útválasztón nincsenek gombok, akkor részletes információért olvassa el a vezeték nélküli útválasztóhoz kapott dokumentációt.

6. Koppintson a(z) **Beállítás indítása** elemre a nyomtatón.
7. Zárja be a képernyőt.
A képernyő automatikusan bezáródik meghatározott idő elteltével.

Megjegyzés:

Ha a kapcsolódás sikertelen, indítsa újra a vezeték nélküli útválasztót, helyezze közelebb a nyomtatóhoz, majd próbálkozzon újra. Ha még mindig nem működik, nyomtassa ki a hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentést, és ellenőrizze, hogy mi a megoldás.

8. Zárja be a(z) **Hálózati kapcsolat beállításai** képernyőt.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A hálózati csatlakozási állapot ellenőrzése“ 32. oldal
- ➔ „Ha nem tudja elvégezni a hálózati beállításokat“ 198. oldal

Wi-Fi beállítások megadása PIN-kódos beállítással (WPS)

Automatikusan csatlakozhat egy vezeték nélküli útválasztóhoz PIN-kód használatával. Ez a módszer akkor használható a beállításhoz, ha a vezeték nélküli útválasztó kompatibilis a WPS (Wi-Fi Protected Setup) funkcióval. A PIN-kód számítógép segítségével írható be a vezeték nélküli útválasztó számára.

1. A kezdőképernyőn koppintson a(z)  elemre.


- Válassza a(z) **Wi-Fi (ajánlott)** elemet.
Ha a nyomtatót már csatlakoztatták Ethernet hálózaton keresztül, akkor válassza a(z) **Útválasztó** lehetőséget.
- Koppintson a(z) **Beállítás elindítása** ikonra.
Ha a hálózati kapcsolatot már beállították, akkor megjelennek a kapcsolati adatok. Koppintson a(z) **Beállítások módosítása** gombra a beállítások alkalmazásához.
Ha a nyomtatót már csatlakoztatták Ethernet hálózaton keresztül, akkor koppintson a(z) **Váltás Wi-Fi-kapcsolatra**. lehetőségre, majd az üzenet elolvasását követően válassza a(z) **Igen** lehetőséget.
- Válassza a következőt: **Egyebek > PIN-kód beáll (WPS)**.
- A számítógép használatával két percen belül írja be a vezeték nélküli útválasztó számára a nyomtató vezérlőpanelén található PIN-kódot (nyolcjegyű szám).
Megjegyzés:
A PIN-kód beírásával kapcsolatos részletek a vezeték nélküli útválasztóhoz mellékelt dokumentációban található.
- A nyomtató vezérlőpanelén koppintson a(z) **Beállítás elindítása** elemre.
- Zárja be a képernyőt.
A képernyő automatikusan bezáródik meghatározott idő elteltével.
Megjegyzés:
Ha a kapcsolódás sikertelen, indítsa újra a vezeték nélküli útválasztót, helyezze közelebb a nyomtatóhoz, majd próbálkozzon újra. Ha még mindig nem működik, nyomtassa ki a kapcsolatra vonatkozó jelentést, és ellenőrizze, hogy mi a megoldás.
- Zárja be a(z) **Hálózati kapcsolat beállításai** képernyőt.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A hálózati csatlakozási állapot ellenőrzése“ 32. oldal
- ➔ „Ha nem tudja elvégezni a hálózati beállításokat“ 198. oldal

A Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolódási beállításainak megadása

Ezzel a módszerrel nyomtatója közvetlenül, vezeték nélküli útválasztó nélkül csatlakoztatható eszközökhöz. A nyomtató vezeték nélküli útválasztóként is szolgál.

- A kezdőképernyőn koppintson a(z)  elemre.
- Válassza a(z) **Wi-Fi Direct** elemet.
- Koppintson a(z) **Beállítás elindítása** ikonra.
Ha megadta a Wi-Fi beállításokat, megjelennek a(z) Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) beállításaira vonatkozó részletes adatok. Folytassa a(z) 5. lépéssel.
- Koppintson a(z) **Beállítás indítása** ikonra.

5. Ellenőrizze a nyomtató vezérlőpanelén megjelenő SSID-azonosítót és jelszót.
A számítógép hálózati kapcsolatainak képernyőjén vagy az okoseszköz Wi-Fi képernyőjén válassza ki a nyomtató vezérlőpanelén megjelenő SSID-azonosítót a kapcsolódáshoz.

6. Adja meg a nyomtató vezérlőpanelén megjelenő jelszót a számítógépen vagy okoseszközön.

Megjegyzés:

A Wi-Fi Direct engedélyezése esetén az mindaddig engedélyezett marad, amíg vissza nem állítja az alapértelmezett hálózati beállításokat, és le nem tiltja a Wi-Fi Direct funkciót.

7. Miután a kapcsolat létrejött, koppintson a(z) **OK** gombra a nyomtató vezérlőpaneljén.
8. Zárja be a(z) **Hálózati kapcsolat beállításai** képernyőt.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A hálózati csatlakozási állapot ellenőrzése“ 32. oldal](#)
- ➔ [„Ha nem tudja elvégezni a hálózati beállításokat“ 198. oldal](#)

Speciális hálózati beállítások megadása

Módosíthatja a hálózati eszköz nevét, TCP/IP-beállításait, proxykiszolgálóját stb. A módosítások végrehajtása előtt ellenőrizze hálózati környezetét.

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a következőt: **Általános beállítások > Hálózati beállítások > Speciális.**
3. Válassza ki a beállításokhoz tartozó menüelemet, majd adja meg a beállításhoz tartozó értékeket.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Elemek kiválasztása haladó hálózati beállításokhoz“ 31. oldal](#)

Elemek kiválasztása haladó hálózati beállításokhoz

Válassza ki a beállításokhoz tartozó menüelemet, majd adja meg a beállításhoz tartozó értékeket.

Eszköznév

Az alábbi karakterek használatára van lehetőség.

- Karakterkorlátozás: 2 – 15 (legalább 2 karakter megadása kötelező).
- Használható karakterek: A – Z, a – z, 0 – 9, -.
- Felül nem használható karakterek: 0 – 9.
- Alul nem használható karakterek: -.

TCP/IP

Auto

Válassza ki, hogy egy otthoni vezeték nélküli útválasztót használ-e, vagy engedélyezi az IP-cím automatikus, DHCP általi lekérését.

Manuális

Válassza ki, ha nem szeretné, hogy módosuljon a nyomtató IP-címe. Adja meg az IP-cím, Alhálózat maszk, valamint Alapértelm átjáró címeit, és adja meg a DNS-szerver beállításait a hálózati környezetének megfelelően.

Amennyiben az IP-cím kiosztás beállításainál a(z) **Auto**. lehetőséget választja, akkor a DNS-kiszolgáló esetében a(z) **Manuális** vagy a(z) **Auto**. beállítások közül választhat. Amennyiben automatikusan nem jut hozzá a DNS-kiszolgáló címéhez, akkor válassza a(z) **Manuális** lehetőséget, majd írja be közvetlenül az elsődleges és a másodlagos DNS-kiszolgálócímet.

Proxy szerver

Do Not Use

Akkor válassza ki, ha a nyomtatót otthoni hálózati környezetben használja.

Use

Akkor válassza ki, ha proxykiszolgálót használ a hálózaton, és be szeretné állítani a nyomtatót. Adja meg a proxykiszolgáló címét és portszámát.

IPv6-cím

Engedélyezés

Ha IPv6 címet használ, válassza ezt a lehetőséget.

Letiltás

Ha IPv4 címet használ, válassza ezt a lehetőséget.

Kapcsolati sebesség és Duplex

Válasszon ki egy megfelelő beállítást az Ethernet-hálózat sebességére és a kétoldalas nyomtatásra vonatkozóan. Ha nem az Auto. beállítást adja meg, győződjön meg arról, hogy a beállítás megfelel az Ön által használt hubnál megadott beállításoknak.

Auto.

10BASE-T félduplex

10BASE-T teljes duplex

100BASE-TX félduplex

100BASE-TX teljes duplex

A hálózati csatlakozási állapot ellenőrzése

A hálózati csatlakozási állapot a következő módon ellenőrizhető.

Hálózat ikon

A hálózati csatlakozás állapota és a rádióhullám erőssége a nyomtató kezdő képernyőjén a hálózat ikon használatával ellenőrizhető.



Kapcsolódó információ

➔ [„Az LCD-kijelzőn megjelenő ikonok“ 19. oldal](#)

A hálózati állapot ellenőrzése a vezérlőpanelen

Amikor nyomtatója csatlakozik a hálózathoz, további hálózati információkat is megtekinthet, ha kiválasztja az ellenőrizni kívánt hálózati menüket.

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a következőt: **Általános beállítások > Hálózati beállítások > Hálózat állapota.**
3. Az információk ellenőrzéséhez nyomja meg a menüket, melyeket ellenőrizni kíván.
 - Vezetékes hálózat/ Wi-Fi állapot
Megjeleníti a hálózati adatokat (készülék neve, kapcsolódás, jelerősség, IP-cím beszerzése stb.) a vezetékes és Wi-Fi-hálózatok számára.
 - Wi-Fi Direct állapot
Megjeleníti, hogy a(z) Wi-Fi Direct engedélyezve vagy tiltva van a(z) Wi-Fi Direct kapcsolatok számára.
 - Állapotjelen.nyomt.
Hálózati állapotlap nyomtatása. Az Ethernetre, Wi-Fi-re, Wi-Fi Direct stb. funkcióra vonatkozó információkat legalább két oldalra lehet nyomtatni.

Kapcsolódó információ

➔ [„Hálózati állapotlap nyomtatása“ 40. oldal](#)

Hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés nyomtatása

Egy hálózati kapcsolódási jelentés kinyomtatásával ellenőrizheti a nyomtató és a vezeték nélküli útválasztó közötti kapcsolat állapotát.

1. Töltse be a papírt.
2. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.

3. Válassza a következőt: **Általános beállítások > Hálózati beállítások > Kapcsolat ellenőrzése**.
Ekkor elkezdődik a kapcsolat ellenőrzése.
4. Válassza a(z) **Nyomtatásell. jelentés** elemet.
5. Nyomtassa ki a hálózati kapcsolódási jelentést.
Ha hiba történt, ellenőrizze a hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentést, majd hajtsa végre a megoldás folyamatát.
6. Zárja be a képernyőt.

Kapcsolódó információ

➔ „A hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés üzenetei és megoldásai“ 34. oldal

A hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés üzenetei és megoldásai

Ellenőrizze az üzeneteket és hibakódokat a hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentésben, majd hajtsa végre a megoldás folyamatát.

The screenshot displays a network connection check report. At the top, it says "Check Network Connection". Below that, the "Check Result" is "FAIL" and the "Error code" is "(E-2)". A blue box labeled 'a' highlights the error code, and another blue box labeled 'b' highlights the explanatory text: "See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect. If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again." Below this, there is a section for "Checked Items" with a table of results. At the bottom, there is a "Network Status" section with printer and network details.

Checked Items	
Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status	
Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

- a. Hibakód
- b. Üzenetek a hálózati környezettel kapcsolatban

Kapcsolódó információ

- ➔ „E-1“ 35. oldal
- ➔ „E-2, E-3, E-7“ 35. oldal
- ➔ „E-5“ 36. oldal
- ➔ „E-6“ 36. oldal
- ➔ „E-8“ 37. oldal
- ➔ „E-9“ 37. oldal
- ➔ „E-10“ 37. oldal
- ➔ „E-11“ 38. oldal
- ➔ „E-12“ 38. oldal
- ➔ „E-13“ 39. oldal
- ➔ „Üzenet a hálózati környezettel kapcsolatban“ 39. oldal

E-1

Megoldások:

- Győződjön meg róla, hogy az Ethernet-kábel megfelelően csatlakozik a nyomtatóhoz, a hubhoz vagy más hálózati eszközhöz.
- Győződjön meg róla, hogy be van kapcsolva a hub vagy más hálózati eszköz.
- Ha a nyomtatót Wi-Fi hálózaton keresztül szeretné csatlakoztatni, akkor végezze el újra a nyomtató Wi-Fi beállításait, mivel az le van tiltva.

E-2, E-3, E-7

Megoldások:

- Győződjön meg arról, hogy a vezeték nélküli router be van kapcsolva.
- Ellenőrizze, hogy a számítógépe vagy készüléke megfelelően csatlakozik a vezeték nélküli routerhez.
- Kapcsolja ki a vezeték nélküli routert. Várjon kb. 10 másodpercig, majd kapcsolja be újra.
- Tegye közel a nyomtatót a vezeték nélküli routerhez, és távolítsa el a közöttük lévő esetleges akadályokat.
- Ha manuálisan írta be az SSID-t, ellenőrizze, hogy helyesen írta be. Ellenőrizze az SSID-t a hálózati csatlakozási jelentésben lévő **Hálózat állapota** részben.
- Ha a vezeték nélküli router több SSID-vel rendelkezik, akkor a megjelenített SSID-t válassza ki. Ha az SSID nem kompatibilis frekvenciát használ, akkor a nyomtató nem jeleníti meg őket.
- Ha nyomógombos beállítást használ a hálózati kapcsolat létrehozásához, ellenőrizze, hogy a vezeték nélküli router támogatja a WPS használatát. Ha a vezeték nélküli router nem támogatja a WPS használatát, akkor nem lehet nyomógombos beállítást használni.
- Győződjön meg arról, hogy az SSID kizárólag ASCII-karaktereket (alfanumerikus karaktereket és szimbólumokat) tartalmaz. A nyomtató nem tudja megjeleníteni azokat az SSID-eket, amelyek nem ASCII-karaktereket tartalmaznak.

- Ügyeljen arra, hogy ismerje az SSID-t és a jelszót, mielőtt csatlakozik a vezeték nélküli routerhez. Ha a vezeték nélküli routert az alapértelmezett beállításokkal használja, akkor az SSID és a jelszó a vezeték nélküli routeren lévő címkén található. Ha nem ismeri az SSID-t és a jelszót, kérjen segítséget attól a személytől, aki beállította a vezeték nélküli routert, vagy tekintse meg a vezeték nélküli routerhez kapott dokumentációt.
- Ha olyan SSID-hez szeretne csatlakozni, amelyet egy okoskészülék internetmegosztási funkciója generált, akkor az SSID és a jelszó az okoskészülék dokumentációjában található.
- Ha a Wi-Fi-kapcsolat hirtelen megszakad, ellenőrizze az alábbi körülményeket. Ha az alábbi körülmények bármelyike fennáll, állítsa vissza alaphelyzetbe a hálózati beállításokat. Ehhez töltsse le és futtassa a szoftvert az alábbi webhelyről.
<http://epson.sn> > **Beállítás**
 - Egy másik okoskészülék lett hozzáadva a hálózathoz a nyomógombos beállítás segítségével.
 - A Wi-Fi-hálózat nem nyomógombos beállítással, hanem másfajta módszerrel lett beállítva.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Csatlakozás számítógéphez“ 25. oldal
- ➔ „Wi-Fi beállítások elvégzése a nyomtatóról“ 26. oldal

E-5

Megoldások:

Győződjön meg arról, hogy a vezeték nélküli router biztonságának típusa az alábbiak egyikére van állítva. Ellenkező esetben módosítsa a vezeték nélküli router biztonságának típusát, majd állítsa vissza a nyomtató hálózati beállításait alaphelyzetbe.

- WEP-64 bit (40 bit)
- WEP-128 bit (104 bit)
- WPA PSK (TKIP/AES)*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)

* A WPA PSK biztonságtípus WPA Personal néven is ismert. A WPA2 PSK biztonságtípus WPA2 Personal néven is ismert.

E-6

Megoldások:

- Ellenőrizze, hogy nincs-e letiltva a MAC-cím szűrése. Ha engedélyezve van, regisztrálja úgy a nyomtató MAC-címét, hogy ne legyen szűrve. A részletes tudnivalókért tekintse meg a vezeték nélküli routerhez kapott dokumentációt. A nyomtató MAC-címe a hálózati csatlakozási jelentés **Hálózat állapota** részében található.
- Ha a vezeték nélküli router megosztott hitelesítést használ WEP biztonságtípussal, győződjön meg arról, hogy a hitelesítő kulcs és az index helyes.

- Ha a vezeték nélküli routerhez csatlakoztatható készülékek száma kisebb, mint a csatlakoztatni kívánt hálózati készülékek száma, akkor módosítsa a beállításokat a vezeték nélküli routeren, és növelje a csatlakoztatható készülékek számát. A beállítások elvégzését illetően tekintse meg a vezeték nélküli routerhez kapott dokumentációt.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Elemek kiválasztása haladó hálózati beállításokhoz“ 31. oldal](#)
- ➔ [„Hálózati állapotlap nyomtatása“ 40. oldal](#)

E-8

Megoldások:

- Engedélyezze a DHCP-t a vezeték nélküli útválasztón, ha a nyomtató IP-cím lekérési beállítása Auto (Automatikus).
- Ha a nyomtató IP-cím lekérése beállításának értéke Manual (Kézi), akkor a manuálisan megadott IP-cím tartományon kívüli lesz (például: 0.0.0.0.). Állítson be érvényes IP-címet a nyomtató vezérlőpaneljén.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Elemek kiválasztása haladó hálózati beállításokhoz“ 31. oldal](#)

E-9

Megoldások:

Ellenőrizze a következőket.

- Az eszközök be vannak kapcsolva.
- A nyomtatóhoz csatlakoztatni kívánt készülékekről hozzá tud férni az internethez és más számítógépekhez vagy hálózati eszközökhöz ugyanazon a hálózaton.

Ha a fenti ellenőrzések ellenére továbbra sem lehet csatlakoztatni a nyomtatót és a hálózati eszközöket, kapcsolja ki a vezeték nélküli routert. Várjon kb. 10 másodpercig, majd kapcsolja be újra. Ezután állítsa vissza alaphelyzetbe a hálózati beállításokat. Ehhez töltsse le és futtassa a telepítőt az alábbi webhelyről.

<http://epson.sn> > **Beállítás**

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Csatlakozás számítógéphez“ 25. oldal](#)

E-10

Megoldások:

Ellenőrizze a következőket.

- A hálózathoz kapcsolódó többi készülék be van kapcsolva.

- A hálózati címek (IP-cím, alhálózati maszk és alapértelmezett átjáró) akkor helyesek, ha a nyomtató IP-címlekérési beállítása Manuális értékre van állítva.

Állítsa vissza a hálózati címet alaphelyzetbe, ha hibásan van megadva. Az IP-címet, az alhálózati maszkot és az alapértelmezett átjárót a hálózati csatlakozási jelentés **Hálózat állapota** részében tekintheti meg.

Ha a DHCP engedélyezve van, módosítsa a nyomtató IP-címlekérési beállítását **Automatikus** értékre. Ha az IP-címet manuálisan szeretné beállítani, tekintse meg a nyomtató IP-címét a hálózati csatlakozási jelentés **Hálózat állapota** részében, majd válassza ki a Manuális értéket a hálózati beállításokat tartalmazó képernyőn. Az alhálózati maszkot állítsa [255.255.255.0] értékre.

Ha továbbra sem lehet csatlakoztatni a nyomtatót és a hálózati eszközöket, kapcsolja ki a vezeték nélküli routert. Várjon kb. 10 másodpercig, majd kapcsolja be újra.

Kapcsolódó információ

➔ [„Elemek kiválasztása haladó hálózati beállításokhoz“ 31. oldal](#)

E-11

Megoldások:

Ellenőrizze a következőket.

- Az alapértelmezett átjáró címe akkor helyes, ha a nyomtató TCP/IP beállítása Manuális értékre van állítva.
- Az alapértelmezett átjáróként beállított eszköz be van kapcsolva.

Állítsa be a helyes alapértelmezett átjárócímet. Az alapértelmezett átjáró címét a hálózati csatlakozási jelentés **Hálózat állapota** részében tekintheti meg.

Kapcsolódó információ

➔ [„Elemek kiválasztása haladó hálózati beállításokhoz“ 31. oldal](#)

E-12

Megoldások:

Ellenőrizze a következőket.

- A hálózathoz kapcsolódó többi készülék be van kapcsolva.
- A hálózati címek (IP-cím, alhálózati maszk és alapértelmezett átjáró) akkor helyesek, ha manuálisan adja meg őket.
- A többi készülék hálózati címe (alhálózati maszkja és alapértelmezett átjárója) megegyezik.
- Az IP-cím nem ütközik más készülékekkel.

Ha a fenti ellenőrzések ellenére továbbra sem lehet csatlakoztatni a nyomtatót és a hálózati eszközöket, próbálkozzon az alábbiakkal.

- Kapcsolja ki a vezeték nélküli routert. Várjon kb. 10 másodpercig, majd kapcsolja be újra.
- Végezze el ismét a hálózati beállítást a telepítő segítségével. A telepítőt az alábbi webhelyről futtathatja.

<http://epson.sn> > **Beállítás**

- Több jelszót is regisztrálhat azokon a vezeték nélküli routereken, amelyek a WEP biztonságtípust használják. Ha több jelszó van regisztrálva, ellenőrizze, hogy az első regisztrált jelszó be van-e állítva a nyomtatón.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Elemek kiválasztása haladó hálózati beállításokhoz“ 31. oldal
- ➔ „Csatlakozás számítógéphez“ 25. oldal

E-13

Megoldások:

Ellenőrizze a következőket.

- A hálózati eszközök (pl. vezeték nélküli router, elosztó és router) be vannak kapcsolva.
- A hálózati eszközök TCP/IP-beállítása nem manuálisan lett megadva. (Ha a nyomtató TCP/IP-beállítása automatikusan van megadva, a többi hálózati készülék TCP/IP-beállítása pedig manuálisan, akkor a nyomtató hálózata eltérhet a többi készülék hálózatától.)

Ha a fenti ellenőrzések után sem működik, próbálkozzon az alábbiakkal.

- Kapcsolja ki a vezeték nélküli routert. Várjon kb. 10 másodpercig, majd kapcsolja be újra.
- Adja meg a hálózati beállításokat a telepítő segítségével azon a számítógépen, amely ugyanahhoz a hálózathoz csatlakozik, mint a nyomtató. A telepítőt az alábbi webhelyről futtathatja.

<http://epson.sn> > **Beállítás**

- Több jelszót is regisztrálhat azokon a vezeték nélküli routereken, amelyek a WEP biztonságtípust használják. Ha több jelszó van regisztrálva, ellenőrizze, hogy az első regisztrált jelszó be van-e állítva a nyomtatón.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Elemek kiválasztása haladó hálózati beállításokhoz“ 31. oldal
- ➔ „Csatlakozás számítógéphez“ 25. oldal

Üzenet a hálózati környezettel kapcsolatban

Üzenet	Megoldás
*Több olyan hálózat név (SSID) került észlelésre, ami megfelel a megadott hálózatnak (SSID). Nyugtázza a hálózatot (SSID).	Ugyanaz az SSID-azonosító több hozzáférési ponton is megadható. Ellenőrizze a hozzáférési pontok beállításait, és módosítsa az SSID-azonosítót.
A Wi-Fi-környezetet javítani kell. Kapcsolja ki a vezeték nélküli routert, majd kapcsolja be. Ha a csatlakozás minősége nem javul, tekintse meg a vezeték nélküli router dokumentációját.	Miután közelebb helyezte a nyomtatót a hozzáférési ponthoz, és eltávolította a köztük lévő akadályokat, kapcsolja ki a hozzáférési pontot. Várjon 10 másodpercet, majd kapcsolja be. Ha továbbra sincs kapcsolat, lásd a hozzáférési ponttal kapott dokumentációt.

Üzenet	Megoldás
*Nem lehet több eszközt csatlakoztatni. Csatlakoztassa le az egyik eszközt ha újat akkar hozzáadni.	Az egyszerre csatlakoztatható számítógép és okoseszközök Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) segítségével csatlakoztathatók. További számítógép vagy okoseszköz hozzáadásához távolítsa el először az egyik csatlakozó eszközt. Ellenőrizheti a vezeték nélküli eszközök számát, amelyek egyszerre csatlakoztathatók, illetve a csatlakoztatott eszközök számát a hálózati állapotlap vagy a nyomtató kezelőpaneljének ellenőrzésével.

Hálózati állapotlap nyomtatása

A hálózati adatokat részletesen ellenőrizheti, miután kinyomtatta őket.

1. Töltsön be papírt.
2. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
3. Válassza a következőt: **Általános beállítások > Hálózati beállítások > Hálózat állapota.**
4. Válassza a(z) **Állapotjelen.nyomt.** lehetőséget.
5. Olvassa el az üzenetet, majd nyomtassa ki a hálózati állapotlapot.
6. Zárja be a képernyőt.
A képernyő automatikusan bezáródik meghatározott idő elteltével.

Vezeték nélküli útválasztók cseréje vagy új útválasztó hozzáadása

Ha a vezeték nélküli útválasztó cseréje miatt megváltozik az SSID (a hálózat neve), vagy ha vezeték nélküli útválasztót adnak a rendszerhez és új hálózati környezetet hoznak létre, akkor állítsa alaphelyzetbe a Wi-Fi beállításokat.

Kapcsolódó információ

➔ „A kapcsolódási mód megváltoztatása számítógépre“ 40. oldal

A kapcsolódási mód megváltoztatása számítógépre

A telepítő használatával és más kapcsolódási mód beállításával.

Beállítás webhelyről

Lépjen a következő webhelyre, majd adja meg a termék nevét. Lépjen a(z) **Beállítás** lehetőséghez, majd kezdje meg a beállítást.

<http://epson.sn>

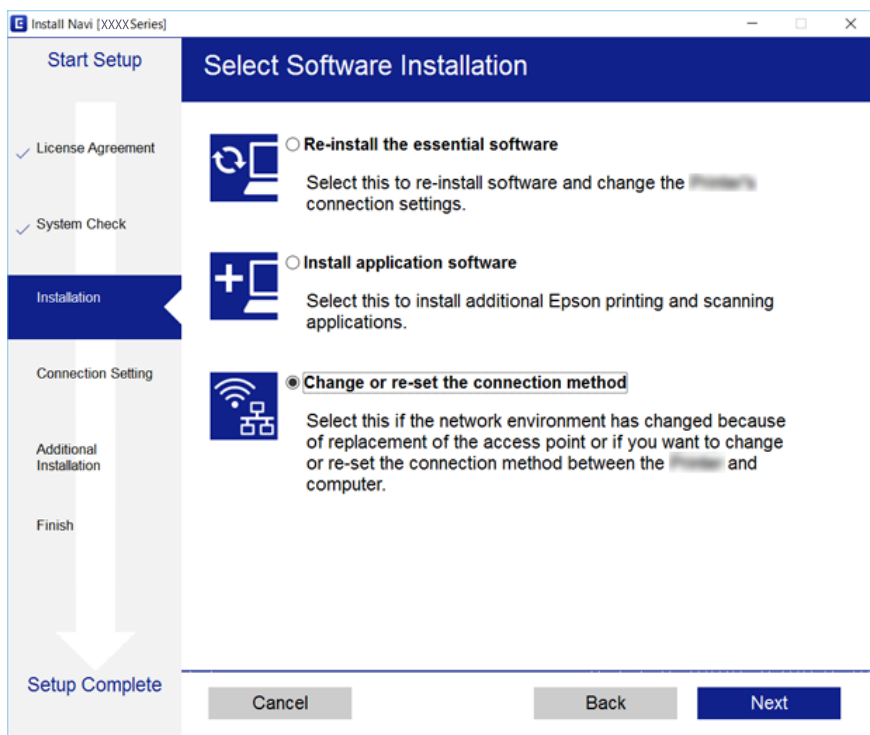
- ❑ Beállítás a szoftverlemez segítségével (csak az olyan modellek esetén, amelyekhez szoftverlemez tartozik, illetve azoknál a felhasználóknál, akik rendelkeznek lemezmeghajtót tartalmazó számítógéppel.)

Helyezze be a szoftverlemezt a számítógép meghajtójába, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Kapcsolódási módszerek módosításának kiválasztása

Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat, amíg meg nem jelenik a következő képernyő.

Válassza ki a(z) **Csatlakozási módszer módosítása vagy újabeállítása** lehetőséget a(z) **Válassza ki a szoftver telepítést képernyőn**, majd kattintson a(z) **Tovább** lehetőségre.




Hálózati kapcsolat módosítása Ethernet-hálózatra a nyomtató kezelőpaneljén

Kövesse az alábbi lépéseket, ha a hálózati kapcsolatot Ethernetre szeretné állítani Wi-Fi-ről a kezelőpanelen.

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a következőt: **Általános beállítások > Hálózati beállítások > Vezetékes hálózat beállítása.**
3. Koppintson a(z) **Beállítás indítása** elemre.
4. Ellenőrizze az üzenetet, majd zárja be a képernyőt.
A képernyő automatikusan bezáródik meghatározott idő elteltével.
5. Csatlakoztassa a nyomtatót egy útválasztóhoz Ethernet-kábellel.

A Wi-Fi kikapcsolása a kezelőpanelen


Amikor a Wi-Fi ki van kapcsolva, a Wi-Fi-kapcsolat megszűnik.

1. A kezdőképernyőn koppintson a(z)  lehetőségre.
2. Válassza a(z) **Wi-Fi (ajánlott)** lehetőséget.
Megjelenik a hálózati állapot.
3. Koppintson a(z) **Beállítások módosítása** elemre.
4. Válassza a következőt: **Egyebek > Wi-Fi letiltása**.
5. Olvassa el az üzenetet, majd kezdje el a beállítást.
6. Miután megjelenik a befejezést jelző üzenet, zárja be a képernyőt.
A képernyő automatikusan bezáródik meghatározott idő elteltével.
7. Zárja be a hálózati kapcsolódási beállítások képernyőt.

Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) csatlakozás megszakítása a kezelőpanelen keresztül

Megjegyzés:

Ha a Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolat le van tiltva, akkor a nyomtatóhoz Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolaton keresztül csatlakozó minden számítógép és okoseszköz esetében megszakad a kapcsolat. Ha el szeretne távolítani egy adott eszközt, az eszközönél, és ne a nyomtatónál végezze el az eltávolítást.

1. Koppintson a(z)  elemre a kezdőképernyőn.
2. Válassza a(z) **Wi-Fi Direct** lehetőséget.
Megjelennek a(z) Wi-Fi Direct adatai.
3. Koppintson a(z) **Beállítások módosítása** elemre.
4. Válassza a(z) **Wi-Fi Direct letiltása** lehetőséget.
5. Koppintson a(z) **A beállítások letiltása** lehetőségre.
6. Miután megjelenik a befejezést jelző üzenet, zárja be a képernyőt.
A képernyő automatikusan bezáródik meghatározott idő elteltével.
7. Zárja be a(z) **Hálózati kapcsolat beállításai** képernyőt.

Hálózati beállítások visszaállítása a nyomtatót kezelőpaneljén

Az összes hálózati beállítás visszaállítható az alapértelmezett értékre.

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a következőt: **Alapértékek visszaállítása > Hálózati beállítások**.
3. Olvassa el az üzenetet, majd válassza a(z) **Igen** lehetőséget.
4. Miután megjelenik a befejezést jelző üzenet, zárja be a képernyőt.
A képernyő automatikusan bezáródik meghatározott idő elteltével.

A nyomtató előkészítése

Papír betöltése

A használható papírok és a kapacitás

Magas minőségű nyomatok előállításához az Epson eredeti Epson papír használatát javasolja.

Eredeti Epson papír

Papír neve	Méret	Betöltési kapacitás (lap)	Kétoldalas nyomtatás	Szegély nélküli nyomtatás
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	120	Automatikus, Manuális* ¹	✓
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 hüv.), 10×15 cm (4×6 hüv.)	20* ²	-	✓
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 hüv.), 16:9 széles méret (102×181 mm), 10×15 cm (4×6 hüv.)	20* ²	-	✓
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4, 10×15 cm (4×6 hüv.)	20* ²	-	✓
Epson Photo Paper Glossy	A4, 13×18 cm (5×7 hüv.), 10×15 cm (4×6 hüv.)	20* ²	-	✓
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20	-	✓
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	1	Manuális	✓
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	100	-	✓

*1 Maximum 30 olyan papírlapot tölthet be, amelyek egyik oldalára már nyomtatva van.

*2 Ha a lapok adagolása nem megfelelő, illetve a kinyomtatott oldalakon a színek nem egyenletesek vagy elkenődtek, akkor egyesével tölts be a lapokat.

Megjegyzés:

- A papírtípusok elérhetősége területenként változhat. Az Ön lakhelyén elérhető papírokról az Epson ügyfélszolgálatánál érdeklődhet.
- Ha felhasználó által megadott méretben nyomtat eredeti Epson papírra, akkor a nyomtatási minőség beállításaként csak a(z) **Szokásos** vagy a(z) **Normal** opció használható. Egyes nyomtató-illesztőprogramok lehetővé teszik egy jobb nyomtatási minőség kiválasztását, ennek ellenére a nyomtatás a(z) **Szokásos** vagy a(z) **Normal** beállítás használatával történik.

Kereskedelmi forgalomban elérhető papír

Papír neve	Méret	Betöltési kapacitás (lapok vagy borítékok)	Kétoldalas nyomtatás	Szegély nélküli nyomtatás
Sima papír Másolópapír Fejléces* ³	Letter, A4	150	Automatikus, Manuális* ²	✓
	B5, 16K (195×270 mm)	150	Automatikus, Manuális* ²	-
	A5, A6, B6	150	Manuális* ²	-
	Legal, 8,5×13 hüv.	1	Manuális	-
	Egyéni méret* ¹ (mm) 89×127 – 182×257 215,9×297 – 1200	1	Manuális	-
	Egyéni méret* ¹ (mm) 182×257 – 215,9×297	1	Automatikus, Manuális	-
Boríték	Boríték #10, Boríték DL, Boríték C6	10	-	-

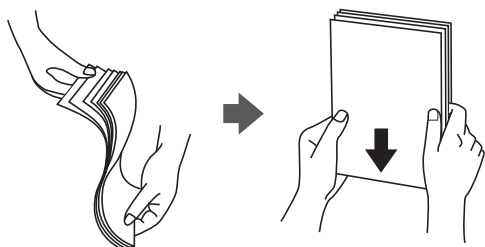
*1 Csak számítógépről vagy okos eszköztől történő nyomtatás érhető el.

*2 Maximum 30 olyan papírlapot tölthet be, amelyek egyik oldalára már nyomtatva van.

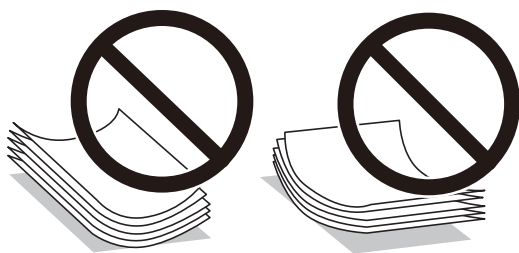
*3 Olyan papír, aminek a fejlécében olyan információk, mint a feladó vagy a vállalat neve már előre rá van nyomtatva. A papír tetején legalább 3 mm-es margónak kell lennie. Fejléces papírnál a kétoldalas és szegély nélküli nyomtatás nem érhető el.

A papír kezelésére vonatkozó óvintézkedések

- Olvassa el a papírhoz kapott tájékoztatót.
- Betöltés előtt pörgesse át a köteget és igazítsa össze a papír széleit, hogy azok egy vonalban legyenek. A fényképpapírt ne pörgesse át és ne hajlítsa meg. Ha mégis így tenne, a nyomtatható oldala megsérülhet.



- ❑ Ha a papír felhajlott, betöltés előtt simítsa ki vagy kicsit hajtsa át a másik oldalra. Ha hullámos papírra nyomtat, akkor az papírelakadást okozhat és elkenődhet a nyomtat.



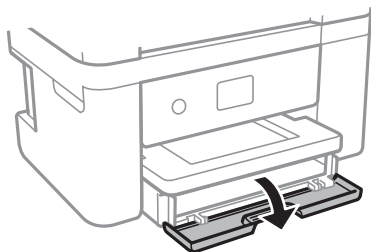
- ❑ Ne használjon hullámos, szakadt, elvágott, összehajtott, nedves, túl vékony, túl vastag papírt, vagy olyan papírt, amire matricák vannak ragasztva. Az ilyen papírok használata papírelakadást és a nyomtat elkenődését okozza.
- ❑ Hosszszálirányú papírt használjon. Ha nem biztos a használt papír típusában, ellenőrizze a csomagoláson a papír specifikációit vagy vegye fel a kapcsolatot a gyártóval.

Kapcsolódó információ

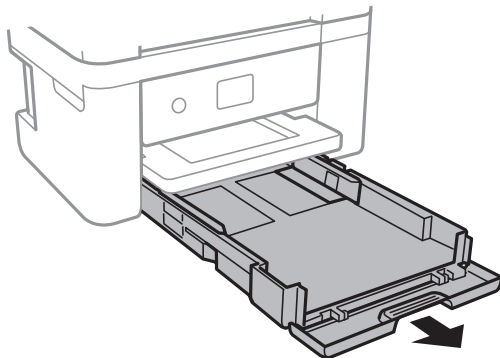
➔ [„A nyomtató műszaki adatai“ 223. oldal](#)

Papír betöltése Papírkazetta használata esetén

1. Nyissa ki az elülső fedelet kattanásig.



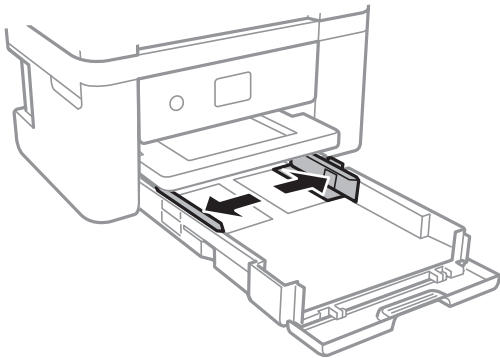
2. Győződjön meg arról, hogy a nyomtató nem üzemel, és csúsztassa ki a(z) papírkazetta egységet.



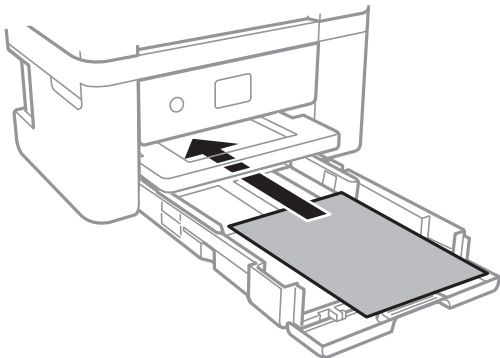
Fontos:

A papírkazetta nem vehető ki.

3. Csúsztassa maximális helyzetbe a papírvezetőket.



4. A papírt a nyomtatandó oldalával lefelé töltsé be az elülső papírvezető felé, amíg hozzá nem ér a(z) papírkazetta egység hátuljához.

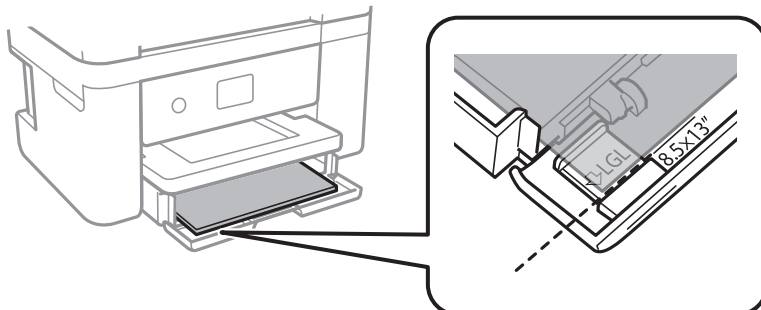


Fontos:

Mindig csak a papírhoz meghatározott számú lapot töltsön be.

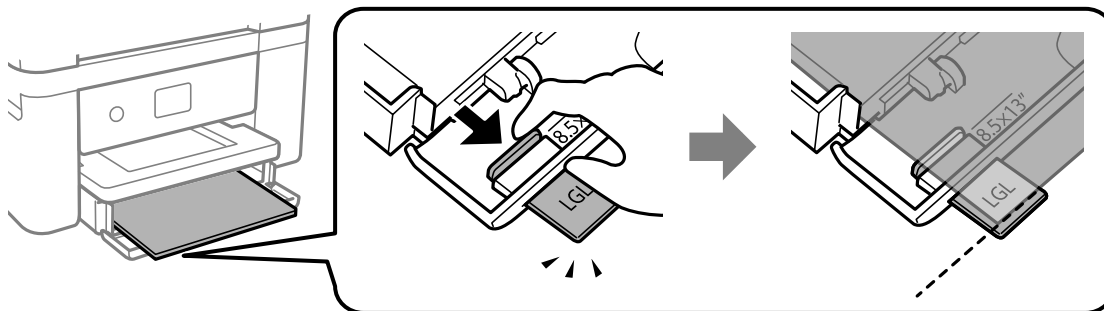
- 8,5×13 hüvelyk

Töltsön be papírt a vonal segítségével.

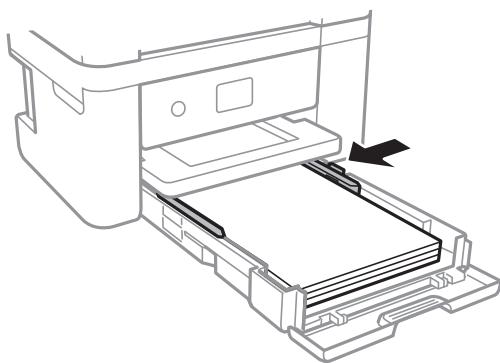


Legal

Húzza ki a Legal papírméret vezetőjét, és a vonal segítségével töltsön be papírt.



5. Az élvezetőköt csúsztassa a papír széleihez.



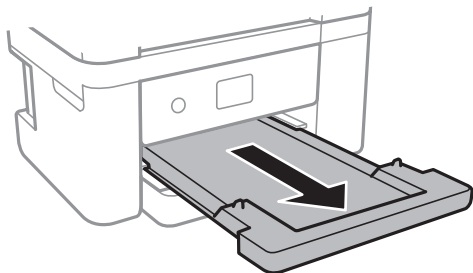
6. Tegye be óvatosan a papírkazetta egységet.

7. A vezérlőpulton állítsa be a papírkazetta egységbe töltött papír méretét és típusát. Ha nem látható a papírméret, akkor válassza a(z) **Egyéni méret** lehetőséget.

Megjegyzés:

- A papírméret és papírtípus beállításait tartalmazó képernyőt a **Beáll.** > **Általános beállítások** > **Nyomtatóbeállítások** > **Papírforrás-beállítások** > **Papírbeállítás** kiválasztásával is megjelenítheti.
- Fejléces papírnál a **Cégjelzéses papírtípus** beállítást válassza.
- Fejléces papír esetén ha olyan papírra nyomtat, ami kisebb, mint a nyomtató meghajtóban a beállítás, akkor a nyomtató a papír szélein túlra is nyomtathat, ami miatt tintafoltos lehet a nyomtatás és a nyomtató belsejében tinta gyűlhet fel. Ügyeljen rá, hogy a megfelelő papírméretet válassza ki.
- Fejléces papírnál a kétoldalas és szegély nélküli nyomtatás nem érhető el. Ugyanakkor, a nyomtatási sebesség is lelassulhat.

8. Csúsztassa ki a kimeneti tálcát.

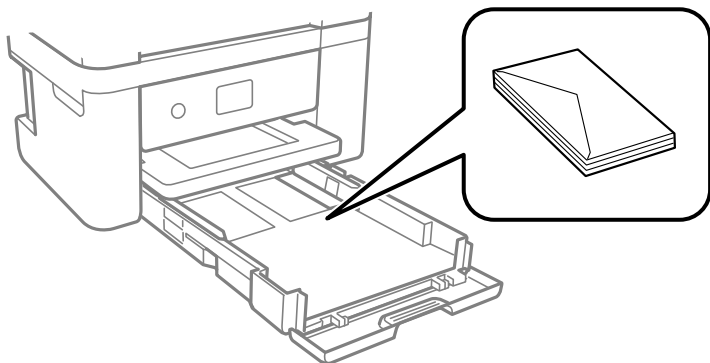


Kapcsolódó információ

- ➔ „A papír kezelésére vonatkozó óvintézkedések“ 45. oldal
- ➔ „A használható papírok és a kapacitás“ 44. oldal
- ➔ „Papírtípusok listája“ 50. oldal
- ➔ „Borítékok betöltése és óvintézkedések“ 49. oldal

Borítékok betöltése és óvintézkedések

A borítékot helyezze zárható lapjával lefelé és csúsztassa az élvezetőket a boríték sarkaihoz.



- Betöltés előtt pörgesse át a borítékokat, és igazítsa össze a széleiket, hogy azok egy vonalban legyenek. Ha a boríték köteg levegővel van tele, betöltés előtt nyomja össze őket.



- Ne használjon hullámos vagy összehajtott borítékokat. Az ilyen borítékok használata papírelakadást és a nyomat elkenődését okozza.
- Ne használjon ragasztócsíkkal ellátott vagy ablakos borítékokat.
- Kerülje a túl vékony borítékok használatát, mert azok nyomtatás közben hajlamosak hullámosá válni.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A használható papírok és a kapacitás“ 44. oldal
- ➔ „Papír betöltése Papírkazetta használata esetén“ 46. oldal

Papírtípusok listája

Ha optimális nyomtatási eredményeket szeretne elérni, jelölje ki a papír típusát.

Papír neve	Típus	
	Kezelőpanel	Nyomtató-illesztőprogram
Epson Bright White Ink Jet Paper	Normál papírok	Normál papírok
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper	Premium Glossy	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy	Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Matte	Epson Matte

Eredetik felhelyezése

Helyezze az eredeti dokumentumokat a(z) szkennerveg elemre vagy az automatikus dokumentumadagolóra. Az ADF segítségével több lapból álló eredetiket is beolvashat egyszerre.

Az ADF-hez választható eredetik

Elérhető papírméretek	A4, Letter, 8,5×13 hüv., Legal
Papírtípus	Sima papír
Papírvastagság (papír súlya)	64 – 95 g/m ²
Betöltési kapacitás	A4, Letter: 30 lap vagy 3.3 mm 8,5×13 hüv., Legal: 10 lap

Akkor is, ha az eredeti megfelel az ADF elembe helyezett hordozók adatainak, előfordulhat, hogy a rendszer nem végez adagolást az ADF egységből, vagy a beolvasás minősége romlik a papír tulajdonságaitól vagy minőségétől függően.

! Fontos:

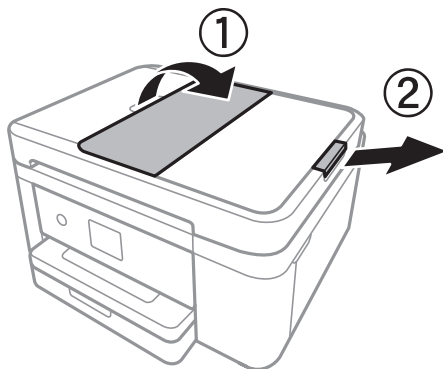
Ne tegyen fényképeket vagy értékes eredeti művészeti alkotásokat az ADF-be. A hibás adagolásakor az eredeti anyag meggyűrődhet vagy megsérülhet. Az ilyen dokumentumok beolvasására a(z) szkennerrüveg alkalmas.

A papírelakadás elkerülése érdekében a következő eredetiket ne tegye az automatikus dokumentumadagolóba. Az ilyen típusok esetében a(z) szkennerrüveg használata ajánlott.

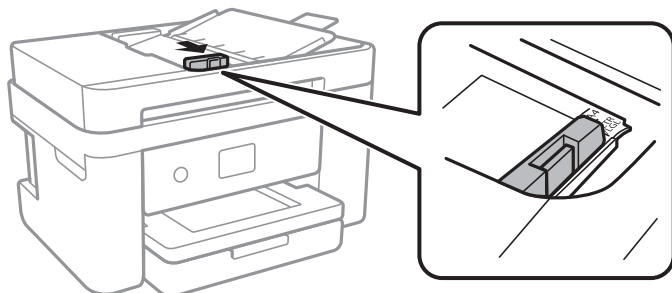
- Szakadt, összehajtott, gyűrött, rossz állapotú vagy hullámos eredetik
- Lyukasztott eredetik
- Ragasztószalaggal, tűzőkapoccsal, gemkapoccsal stb. összefogott eredetik
- Matricával vagy címkével ellátott eredetik
- Szabálytalanul vagy nem derékszögben levágott eredetik
- Kötött eredetik
- Vetítőfólia, hópapír vagy indigós papír

Eredetik behelyezése az ADF-be

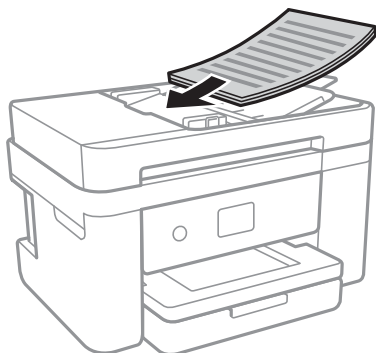
1. Illessze össze az eredetik széleit.
2. Nyissa meg az ADF dokumentum támogatást, majd húzza ki az ADF kimeneti tálcáját.



3. Igazítsa be és csúsztassa ki az ADF élvezetőt.

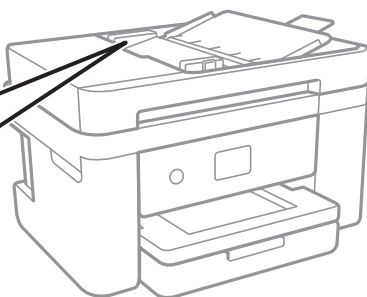
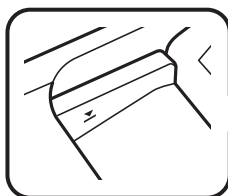


4. Helyezze be az eredetiket az ADF-be nyomtatandó oldalukkal felfelé, majd csúsztassa az ADF élvezetőt az eredetik széléhez.



Fontos:

- Ne töltsön be eredeti anyagokat az automatikus dokumentumadagolóban lévő háromszöggel jelölt vonal fölé.



- Beolvasás közben ne töltsön be eredetiket.

Kapcsolódó információ

➔ [„Az ADF-hez választható eredetik“ 50. oldal](#)

Helyezze az eredeti dokumentumokat az ADF egységre a 2 oldal/lap elrendezésben való másoláshoz

Helyezze az eredeti példányokat az ábrán jelzett irányba, majd válassza ki a tájolást.

- Portré eredetik: Válassza ki a **Álló** menüpontot a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Másolás > Speciális beállítások > Eredeti dok. tájolása > Álló

Helyezze az eredetiket az automatikus lapadagolóba a nyíl irányában.



- ❑ Tájékpé eredetik: Válassza ki a **Tájékpé** menüpontot a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Másolás > Speciális beállítások > Eredeti dok. tájolóása > Tájékpé

Helyezze az eredetiket az automatikus lapadagolóba a nyíl irányában.



Az eredetik felhelyezése a(z) Szkennerüveg részre

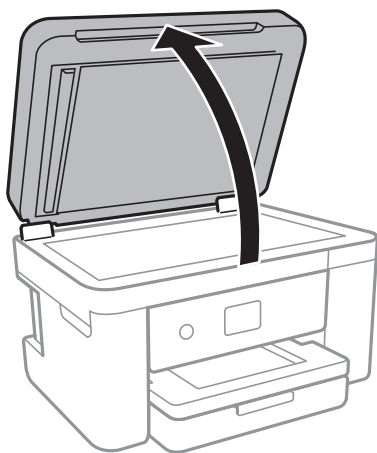
Figyelem!

Ügyeljen arra, hogy kezét vagy az ujjait ne hagyja a dokumentumfedél alatt, amikor azt kinyitja vagy lecsukja. Ellenkező esetben megsérülhet.

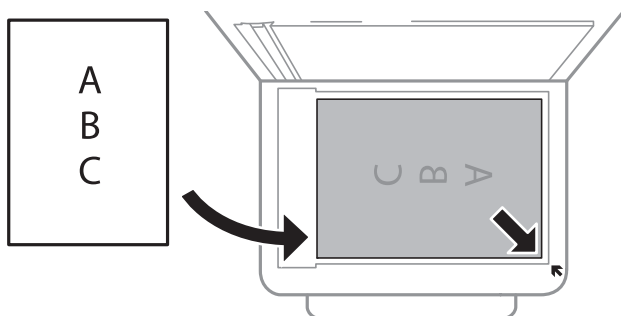
Fontos:

Nagyméretű eredetik, úgy mint könyvek felhelyezése esetén ügyeljen arra, hogy ne jusson be fény kívülről a(z) szkennerrüvegre.

1. Nyissa ki a dokumentumfedelet.



2. Távolítson el minden port vagy szennyeződést a(z) szkennerrüveg egységről.
3. Helyezze az eredeti anyagot lefelé nézve a sarokjelöléshez.



Megjegyzés:

- A(z) szkennerrüveg alsó vagy jobb széle körüli 1,5 mm-es területet a készülék nem olvassa be.
- Ha az ADF-ben és a(z) szkennerrüvegen is vannak eredetiek, akkor az ADF-ben lévő eredetiek élveznek elsőbbséget.

4. Zárja le a fedelet óvatosan.



Fontos:

Ne nyomja meg túlzott erővel a(z) szkennerrüveg egységet vagy a dokumentumfedelelet. Ellenkező esetben ezek károsodhatnak.

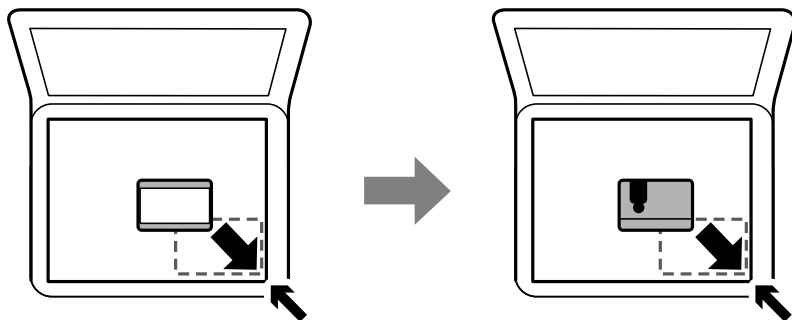
5. Beolvasás után távolítsa el a dokumentumokat.

Megjegyzés:

Ha hosszabb ideig a(z) szkennerrüveg egységen hagyja az eredeti anyagokat, előfordulhat, hogy az eredeti dokumentum az üveg felületére ragad.

Személyi igazolvány elhelyezése másoláshoz

Helyezze a személyi igazolványt 5 mm-re a(z) szkennerrüveg sarkán található jelzéstől.



Partnerek kezelése

A partnerlisták regisztrálásával egyszerűen megadhatja a címzetteket. Maximum 100 bejegyzést regisztrálhat, és a partnerlistákat faxszámok megadásához használhatja.

Kapcsolatok regisztrálása vagy szerkesztése

1. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a(z) **Partnerek** elemet.
3. Tegye az alábbiak egyikét.
 - Új kapcsolat regisztrálásához válassza a(z) **Bej.hozzáa.** lehetőséget, majd a(z) **Partner hozzáadása** lehetőséget.
 - Kapcsolat szerkesztéséhez válassza a(z) **>** elemet a megfelelő kapcsolatnál, majd válassza a(z) **Szerkesztés** lehetőséget.

- Kapcsolat törléséhez válassza a(z) **>** elemet a megfelelő kapcsolatnál, majd válassza a(z) **Törlés** és a(z) **Igen** lehetőséget. Nem kell az alábbi eljárásokat elvégeznie.

4. Végezze el a szükséges beállításokat.

Megjegyzés:

*Fax szám megadásakor adjon meg egy külső hozzáférési kódot a fax szám elején, ha PBX telefonszolgáltatással rendelkezik és hozzáférési kódra van szükség külső vonal eléréséhez. Ha a hozzáférési kód be van állítva a **Vonaltípus** beállításokban, a tényleges hozzáférési kód helyett kettőskeresztet (#) kell megadnia. Tárcsázás közbeni szünet (3 másodperces szünet) hozzáadásához írjon be kötőjelet (-).*

5. Koppintson a(z) **OK** elemre.

Kapcsolódó információ

➔ „Karakterek beírása“ 21. oldal

Csoportos kapcsolatok regisztrálása vagy szerkesztése

Partner csoportok létrehozásával egyszerre több címzettnek küldhet faxot.

1. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a(z) **Partnerek** elemet.
3. Tegye az alábbiak egyikét.
 - Új csoportos kapcsolatok regisztrálásához válassza a(z) **Bej.hozzáa.** lehetőséget, majd a(z) **Csoport hozzáadása** lehetőséget.
 - Csoportos kapcsolatok szerkesztéséhez válassza a(z) **>** lehetőséget a megfelelő csoportos kapcsolatnál, majd válassza a(z) **Szerkesztés** lehetőséget.
 - Csoportos kapcsolat törléséhez válassza a(z) **>** elemet a megfelelő kapcsolatnál, majd válassza a(z) **Törlés** és a(z) **Igen** lehetőséget. Nem kell az alábbi eljárásokat elvégeznie.
4. Adja meg vagy módosítsa a(z) **Csoportnév** elemet, illetve a(z) **Index-szó** elemet, majd válassza a(z) **Partner(ek) hozzáadva a csoporthoz (kötelező)** lehetőséget.
5. Válassza ki a csoportban regisztrálni kívánt névjegyeket, majd koppintson a **Bezár** gombra.

Megjegyzés:

- Maximum 99 partnert regisztrálhat.*
- Egy partner kijelölésének törléséhez koppintson rá újra.*

6. Koppintson a(z) **OK** elemre.

Kapcsolódó információ

➔ „Karakterek beírása“ 21. oldal

Partnerek regisztrálása számítógépen

A(z) Web Config használatával partnerlistát hozhat létre a számítógépen, és importálhatja a listát a nyomtatóra.

1. Nyissa meg a(z) Web Config mappát.
2. Válassza a(z) **További beállítások** lehetőséget az ablak jobb felső részén lévő listából.
3. Válassza a(z) **Kapcsolatok** lehetőséget.
4. Jelölje ki a regisztrálni kívánt számot, majd kattintson a(z) **Szerkesztés** elemre.
5. Írja be az alábbi adatokat: **Név**, **Indexkifejezés**, **Faxszám** és **Faxolási sebesség**.
6. Kattintson a(z) **Alkalmaz** elemre.

Kapcsolódó információ

➔ „A nyomtató műveleteinek a konfigurálására szolgáló alkalmazás (Web Config)“ 176. oldal

➔ „A Web Config futtatása böngészőben“ 176. oldal

Célállomás beállítási elemek

Elemek	Beállítások és magyarázatok
Név	Adjon meg egy kapcsolatok között szereplő nevet, ami 30 vagy kevesebb karakterből állhat Unicode (UTF-8) rendszerben. Ha ezt nem adja meg, hagyja üresen.
Indexkifejezés	Adjon meg keresőszavat 30 vagy kevesebb karakterből állva Unicode (UTF-8) rendszerben. Ha ezt nem adja meg, hagyja üresen.
Típus	Ez az elem rögzített módon Fax . Ezt a beállítást nem módosíthatja.
Faxszám	Írjon be 1 és 64 közötti karaktert 0 – 9 - * # és a szóköz használatával.
Faxolási sebesség	Válasszon ki egy kommunikációs sebességet a célállomáshoz.

Célállomások regisztrációja csoportként

1. Nyissa meg a(z) Web Config mappát.
2. Válassza a(z) **További beállítások** lehetőséget az ablak jobb felső részén lévő listából.
3. Válassza a(z) **Kapcsolatok** lehetőséget.
4. Jelölje ki a regisztrálni kívánt számot, majd kattintson a(z) **Szerkesztés** elemre.
5. Adjon meg egy **Név**-t és egy **Indexkifejezés**-t.

6. Válasszon ki egy csoportot ebből **Típus**.
7. Kattintson a(z) **Kijelölés** vagy a(z) **Partner(ek) a csoportban** elemre.
Megjelennek a rendelkezésre álló célhelyek.
8. Válassza ki a csoporthoz regisztrálni kívánt célállomást, majd kattintson a(z) **Kijelölés** gombra.
Megjegyzés:
A célállomásokat több csoporthoz lehet regisztrálni.
9. Kattintson a(z) **Alkalmaz** elemre.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A nyomtató műveleteinek a konfigurálására szolgáló alkalmazás \(Web Config\)“ 176. oldal](#)
- ➔ [„A Web Config futtatása böngészőben“ 176. oldal](#)

A(z) Beáll. menüelemei

Válassza ki a(z) **Beáll.** lehetőséget a nyomtató képernyőjén a különböző beállítások végrehajtásához.

A Általános beállítások menü elemei

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Általános beállítások

Alapbeállítások

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Általános beállítások > Alapbeállítások

LCD-fényerő:

Az LCD képernyő fényerejének beállítása.

Hang:

A hangerő beállítása és a hangtípus kiválasztása.

Elalv. időzítő:

Az alvó üzemmódba (energiatakarékos módba) való belépéshez szükséges idő módosítása (miután a nyomtató ennyi ideig nem hajtott végre semmilyen műveletet). Amikor a letelik a beállított idő, az LCD képernyő elsötétül.

Kikapcsolási időzítő:

A vásárlás helyétől függően ez vagy a(z) **Kikapcs. beáll.** funkció áll rendelkezésre az Ön által megvásárolt készüléken.

Válassza ki ezt a beállítást, ha automatikusan ki szeretné kapcsolni a nyomtatót olyankor, amikor egy meghatározott ideig nem fogja használni. Beállíthatja az energiagazdálkodás alkalmazását megelőző időt. Az idő növelése befolyásolja a termék energia hatékonyságát. Kérjük, minden módosítás előtt gondoljon a környezetére.

Kikapcs. beáll.:

A vásárlás helyétől függően ez vagy a(z) **Kikapcsolási időzítő** funkció áll rendelkezésre az Ön által megvásárolt készüléken.

Kikapcsolás, ha nem aktív

Válassza ki ezt a beállítást, ha automatikusan ki szeretné kapcsolni a nyomtatót olyankor, amikor egy meghatározott ideig nem fogja használni. Az idő növelése befolyásolja a termék energia hatékonyságát. Kérjük, minden módosítás előtt gondoljon a környezetére.

Kikapcsolás, ha nem csatlakozik

Válassza ki ezt a lehetőséget, ha ki szeretné kapcsolni a nyomtatót 30 perccel azután, hogy minden hálózati port, többek között a LINE-port csatlakozása megszűnt. Előfordulhat, hogy ez a funkció a térségtől függően nem elérhető.

Dátum/idő beállításai:

Dátum/idő

Az aktuális dátum és idő beállítása.

Téli/nyári időszámítás

A lakóhelyére vonatkozó nyári időszámítás beállítása.

Időeltolódás

A helyi idő és az UTC (egyezményes koordinált világidő) közötti időeltérés beállítása.

Ország/Térség:

Válassza ki azt az országot vagy régiót, ahol használja a nyomtatót. Ha országot vagy régiót vált, faxbeállításai visszatérnek az alapértelmezett értékekre, és Önnek ismét ki kell választania őket.

Nyelv/Language:

Az LCD-kijelzőn használt nyelv kiválasztása.

Művelet időtűllépése:

Válassza ki az **Be** lehetőséget, ha vissza szeretne térni a kezdeti képernyőre, amikor egy meghatározott időn keresztül nem hajtottak végre műveletet.

Billentyűzet:

A billentyűzet elrendezésének módosítása az LCD-kijelzőn.

Kapcsolódó információ

➔ „Energiatakarékosság — Kezelőpanel“ 64. oldal

➔ „Karakterek beírása“ 21. oldal

Nyomtatóbeállítások

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Általános beállítások > Nyomtatóbeállítások

Papírforrás-beállítások:

Papírbeállítás:

Válassza ki a papírforrásba betöltött papír méretét és típusát. **Kedvenc papírbeállítások**-re van lehetősége a papír méretét és típusát illetően.

A4/Letter auto. váltás:

Az **Be** beállítás kiválasztása esetén A4-es méretre beállított papírforrásból tölti be a papírt, ha nincs Letter méretűre beállított papírforrás, vagy a Letter méretűre beállított papírforrásból tölti be a papírt, ha nincs A4-es méretű papírforrás.

Hibaértesítés:

Válassza ki az **Be** lehetőséget, ha hibaüzenetet szeretne megjeleníteni olyankor, amikor a kiválasztott papírméret vagy papírtípus nem felel meg a beadagolt papír paramétereinek.

Papírbeállítás auto. megjelenítés:

Válassza ki az **Be** lehetőséget a **Papírbeállítás** képernyő megjelenítéséhez a papír papírforrásba való adagolása során. Ha kikapcsolja ezt a szolgáltatást, nem nyomtathat iPhone vagy iPad eszközről AirPrint használatával.

Univerz. nyomt. beáll.:

Ezek a nyomtatási beállítások akkor használatosak, amikor külső eszközzel, a nyomtató-illesztőprogram használata nélkül nyomtat. A rendszer az eltolási beállításokat akkor alkalmazza, amikor Ön a nyomtató-illesztőprogram segítségével nyomtat.

Eltolás fent:

A papír felső margójának beállítása.

Eltolás balra:

A papír bal margójának beállítása.

Eltolás fent hátul:

A felső margó beállítása a lap hátoldalán kétoldali nyomtatás esetén.

Eltolás balra hátul:

A bal margó beállítása a lap hátoldalán kétoldalas nyomtatás esetén.

Papírszélesség ellenőrz.:

Válassza ki az **Be** lehetőséget a papírszélesség nyomtatás előtt történő ellenőrzéséhez. Ezzel megakadályozható, hogy nem megfelelő papírméret-beállítás esetén a nyomtatás túlnyúljon a papír szélein, de a nyomtatási sebesség csökkenhet.

Üres oldal kihagyása:

Üres oldalak automatikus átugrása.

Auto. hibamegoldó:

Válassza ki a kétoldalas nyomtatási hiba vagy megtelt memória esetén elvégzendő műveletet.

Be

Figyelmeztetést jelenít meg, és egyoldalas módban nyomtat, amikor hiba történik a kétoldalas nyomtatás során.

Ki

Hibaüzenetet jelenít meg, és leállítja a nyomtatást.

Csendes mód:

Válassza ki az **Be** lehetőséget annak érdekében, hogy csökkentse a zajt a nyomtatás során. Ezzel azonban csökkenhet a nyomtatási sebesség. A kiválasztott papírtípustól és nyomtatási minőségtől függően előfordulhat, hogy nincs különbség a nyomtató zajszintjében.

Tinta száradási idő:

Válassza ki a tinta száradási idejét, amelyet alkalmazni szeretne a kétoldalas nyomtatáshoz. A nyomtató az egyik oldal kinyomtatása után kinyomtatja a másodikat is. Ha a nyomtatás maszatos, növelje a beállított idő értékét.

PC kapcsolat USB-n:

Válassza a(z) **Engedélyezés** lehetőséget, ha engedélyezni szeretné a számítógép számára a nyomtató elérését USB-kapcsolat esetén. A(z) **Letiltás** lehetőség kiválasztása esetén a nem a hálózati kapcsolaton keresztül küldött nyomtatási és lapolvasási feladatok korlátozottak.

Hálózati beállítások

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Általános beállítások > Hálózati beállítások

Wi-Fi beáll:

A vezeték nélküli beállítások megadása vagy módosítása. Válassza ki a kapcsolódási módot az alábbiak közül, majd kövesse az LCD-kijelzőn megjelenő utasításokat.

- Wi-Fi (ajánlott)
- Wi-Fi Direct

Vezetékes hálózat beállítása:

Olyan hálózati kapcsolat beállítása, illetve módosítása, amely LAN-kábelt és útválasztót használ. Használata esetén a Wi-Fi-kapcsolatok le vannak tiltva.

Hálózat állapota:

Az aktuális hálózati beállítások megjelenítése vagy nyomtatása.

- Vezetékes hálózat/ Wi-Fi állapot
- Wi-Fi Direct állapot
- Állapotjelen.nyomt.

Kapcsolat ellenőrzése:

Ellenőrzi a jelenlegi hálózati kapcsolatot, és jelentést nyomtat. Ha bármilyen probléma áll fenn a kapcsolattal, a probléma megoldásához ellenőrizze a jelentést.

Speciális:

Végezze el a következő részletes beállításokat.

- Eszköznév
- TCP/IP
- Proxy szerver
- IPv6-cím
- Kapcsolati sebesség és Duplex

Kapcsolódó információ

- ➔ „Wi-Fi beállítások elvégzése az SSID és a jelszó beírásával“ 27. oldal
- ➔ „Wi-Fi beállítások megadása nyomógombos beállítással (WPS)“ 28. oldal
- ➔ „Wi-Fi beállítások megadása PIN-kódos beállítással (WPS)“ 29. oldal
- ➔ „A Wi-Fi Direct (Egyszerű hozzáférési pont) kapcsolódási beállításainak megadása“ 30. oldal
- ➔ „Hálózati állapotlap nyomtatása“ 40. oldal
- ➔ „A hálózati csatlakozási állapot ellenőrzése“ 32. oldal
- ➔ „Hálózati kapcsolat módosítása Ethernet-hálózatra a nyomtató kezelőpaneljén“ 41. oldal
- ➔ „Speciális hálózati beállítások megadása“ 31. oldal

Webszolgáltatás beállításai

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Általános beállítások > Webszolgáltatás beállításai

Epson Connect szolgáltatás:

Azt jeleníti meg, hogy a nyomtató regisztrálva van-e és csatlakozik-e az Epson Connect szolgáltatáshoz.

Regisztrálhat a szolgáltatásra, ha kiválasztja a(z) **Regisztrálás** lehetőséget, majd követi az utasításokat.

Miután regisztrált, a következő beállításokat adhatja meg.

- Felfüggesztés/folytatás
- Regisztráció törlése

Bővebb információért lásd a következő weboldalt.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (csak Európában)

Google Cloud Print szolgáltatások:

Azt jeleníti meg, hogy a nyomtató regisztrálva van-e és csatlakozik-e a Google Cloud Print szolgáltatáshoz.

Miután regisztrált, a következő beállításokat adhatja meg.

- Engedélyezés/Letiltás
- Regisztráció törlése

Ha további részleteket szeretne megtudni a(z) Google Cloud Print szolgáltatáshoz való csatlakozásról, nézze át a következő webhelyet.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (csak Európában)

Kapcsolódó információ

➔ „Nyomtatás hálózati szolgáltatás igénybevételével“ 188. oldal

A Kellék állapota menü elemei

Válassza ki a menüt a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Kellék állapota

A tinta és a karbantartódoboz hozzávetőleges szintjét és élettartamát jeleníti meg.

Ha egy felkiáltójel (!) jelenik meg, a tinta kezd kifogyni, vagy a karbantartódoboz már majdnem megtelt. Ha egy X jel jelenik meg, cserélje le az egységet, mert a tintapatronban már csak a karbantartási műveletekhez elegendő mennyiségű tinta maradt, vagy a karbantartódoboz megtelt.

Kicserélheti a tintapatronokat, vagy kinyomtathatja a nyomtató kellékanyagok állapot információit erről a képernyőről.

A Karbantartás menü elemei

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Karbantartás

Fúvóka-ellenőrzés:

Akkor válassza ezt a funkciót, ha ellenőrizni szeretné, hogy a nyomtatófej fúvókái nem tömődtek-e el. A nyomtató fúvóka-ellenőrző mintát nyomtat.

Nyomtatófej tisztítása:

Akkor válassza ezt a funkciót, ha meg szeretné tisztítani a nyomtatófej eltömődött fúvókáit.

Nyomtatófej-igazítás:

Ezzel a funkcióval beállíthatja a nyomtatófejet a nyomtatási minőség javításához.

Egyszerű illesztés

Akkor válassza ezt a funkciót, ha be szeretné állítani a nyomtatófej döntött helyzetét.

Függőleges igazítás

Ha a nyomatok homályosak, vagy a szöveg és a sorok elcsúsznak, indítsa el ezt a funkciót.

Vonalak igazítása

Akkor válassza ezt a funkciót, ha rendezni szeretné a függőleges vonalakat.

Vízszintes igazítás

Válassza ki ezt a funkciót, ha a vízszintes csíkozódás rendszeresen megjelenik a nyomatokon.

Patroncsere:

Ezzel a funkcióval cserélheti le a tintapatronokat, mielőtt a tinta kifogyna.

Papírvezető tisztítása:

Akkor válassza ezt a funkciót, ha tintafoltok találhatók a belső görgőkön. A nyomtató papírt adagol be a belső görgők megtisztításához.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása“ 164. oldal](#)
- ➔ [„A nyomtatófej igazítása“ 165. oldal](#)
- ➔ [„A tintapatronok cseréje“ 158. oldal](#)
- ➔ [„A papír útvonalának tisztítása az elkenődött tinta eltávolításához“ 168. oldal](#)

A Állapotjelen.nyomt. menü elemei

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Állapotjelen.nyomt.

Konfigurációs állapotjelentés:

A nyomtató aktuális állapotát és beállításait megjelenítő összesítő nyomtatása.

Kellék-állapotjelentés:

A fogyóeszközök állapotát megjelenítő összesítő lapok nyomtatása.

Használati előzménylap:

A nyomtató használatának előzményeit megjelenítő összesítő nyomtatása.

A(z) Nyomtatásszámláló menü elemei

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Nyomtatásszámláló

Megjeleníti a nyomtatott, a fekete-fehér nyomtatott és a színes nyomtatott összesített számát attól kezdve, hogy megvásárolta a nyomtatót.

A Felhasználói beállítások menü elemei

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Felhasználói beállítások

Az alapértelmezett beállításokat a következő menükben módosíthatja.

- Másolás
- Beolvasás számítógépre

- Beolvasás/felhőbe küldés
- Fax

A(z) Alapértékek visszaállítása menü elemei

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Alapértékek visszaállítása

Az alábbi menüket az alapértékre állítja vissza.

- Hálózati beállítások
- Másolási beállítások
- Szkenn. beállítások
- Faxbeállítások
- Össz. adat és beáll. törl.

A Firmware-frissítés menü elemei

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Firmware-frissítés

Frissítés:

Ellenőrzi, hogy megtörtént-e a belső vezérlőprogram legújabb verziójának feltöltése a hálózati kiszolgálóra. Ha rendelkezésre áll frissítés, kiválaszthatja, hogy el szeretné-e kezdeni a frissítést.

Értesítés:

Válassza ki az **Be** lehetőséget, ha szeretne értesítést kapni arról, hogy elérhető egy firmware frissítés.

Energiatakarékosság

A nyomtató alvó üzemmódba lép vagy automatikusan kikapcsol, ha nem végez semmilyen műveletet egy beállított ideig. Beállíthatja az energiagazdálkodás alkalmazását megelőző időt. Az idő növelése befolyásolja a termék energiahatékonyágát. Kérjük, minden módosítás előtt gondoljon a környezetére.

A vásárlás helyétől függően a nyomtatónak lehet olyan funkciója, amely ezt automatikusan kikapcsolja, ha a készülék 30 percig nem csatlakozik a hálózathoz.

Energiatakarékosság — Kezelőpanel

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a következőt: **Általános beállítások > Alapbeállítások.**

3. Tegye az alábbiak egyikét.

- Válassza a(z) **Elalv. időzítő** vagy **Kikapcs. beáll. > Kikapcsolás, ha nem aktív** vagy **Kikapcsolás, ha nem csatlakozik** lehetőséget, majd adja meg a beállításokat.
- Válassza a(z) **Elalv. időzítő** vagy **Kikapcsolási időzítő** lehetőséget, majd végezze el a beállításokat.

Megjegyzés:

*A vásárlás helyétől függően a(z) **Kikapcs. beáll.** vagy a(z) **Kikapcsolási időzítő** funkció áll rendelkezésre az Ön által megvásárolt készüléken.*

Nyomtatás

Nyomtatás a nyomtató-illesztőprogram segítségével Windows rendszerben

A nyomtató illesztőprogramjának az elérése

Amikor a nyomtató illesztőprogramját a számítógép vezérlőpanelén keresztül nyitja meg és használja, akkor az ott elvégzett beállításokat a rendszer minden alkalmazásnál érvényesíti.

A nyomtató illesztőprogramjának elérése a vezérlőpanelről

- Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Windows rendszer > Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** parancsot a **Hardver és hang** menüpontban. Kattintson jobb gombbal a nyomtatóra, vagy tartsa lenyomva a gombot, majd jelölje ki a **Nyomtató tulajdonságai** elemet.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Válassza ki az **Asztal > Beállítások > Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** parancsot a **Hardver és hang** menüpontból. Kattintson jobb gombbal a nyomtatóra, vagy tartsa lenyomva a gombot, majd jelölje ki a **Nyomtató tulajdonságai** elemet.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** parancsot a **Hardver és hang** menüpontban. Kattintson jobb gombbal a nyomtatóra, majd jelölje ki a **Nyomtatási beállítások** elemet.

- Windows Vista/Windows Server 2008

Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Vezérlőpanel > Nyomtatók** lehetőséget a **Hardver és hang** menüpontban. Kattintson jobb gombbal a nyomtatóra, majd jelölje ki a **Nyomtatási beállítások** elemet.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Vezérlőpanel > Nyomtatók és más hardverek > Nyomtatók és faxok** elemet. Kattintson jobb gombbal a nyomtatóra, majd jelölje ki a **Nyomtatási beállítások** elemet.

A nyomtató-illesztőprogram megnyitása a tálcán található nyomtató ikon segítségével

A számítógép tálcáján található nyomtató ikon egy parancsikon, melyen keresztül gyorsan hozzáférhet a nyomtató-illesztőprogramhoz.

Ha a nyomtató ikonra kattint és kiválasztja a(z) **Nyomtatóbeállítások** lehetőséget, akkor ugyanaz a nyomtatóbeállítási ablak nyílik meg, mint amelyet a vezérlőpanelről nyit meg. Ha duplán rákattint erre az ikonra, ellenőrizheti a nyomtató állapotát.

Megjegyzés:

Ha a nyomtató ikon nem jelenik meg a tálcán, akkor nyissa meg a nyomtató-illesztőprogram ablakát, kattintson a(z)

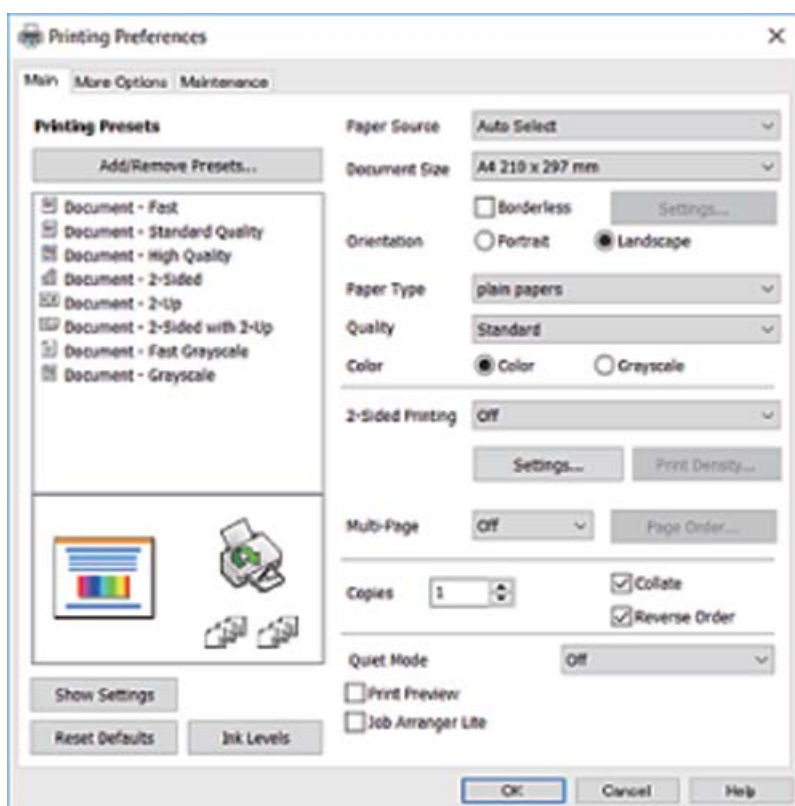
Figyelési beállítások elemre a(z) **Karbantartás** lapon, majd válassza ki a(z) **Parancsikon regisztrálása a tálcához** opciót.

A nyomtatás alapjai

Megjegyzés:

A műveletek az adott alkalmazástól függően eltérhetnek. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

1. Nyissa meg a kinyomtatni kívánt fájlt.
Ha eddig nem tette meg, akkor most töltsse be a papírt a nyomtatóba.
2. Válassza ki a **Nyomtatás** vagy az **Oldalbeállítás** lehetőséget a **Fájl** menüből.
3. Jelölje ki a nyomtatót.
4. A nyomtató-illesztőprogram ablakának a megnyitásához válassza a **Beállítások** vagy a **Tulajdonságok** elemet.



5. Szükség esetén módosítsa a beállításokat.
Részletes információért tekintse meg a nyomtató-illesztőprogram menüpontjait.

Megjegyzés:

- A beállítási elemek részletes leírását az online súgóban is megtalálhatja. Ha egy elemre a jobb egérgombbal kattint, akkor megjelenik az adott elemhez kapcsolódó **Súgó**.
 - A(z) **Nyomtatási kép** elem kiválasztásával a nyomtatás előbb megtekintheti a dokumentum előnézetét.
6. A nyomtató-illesztőprogram ablakának a bezárásához kattintson az **OK** gombra.

7. Kattintson a **Nyomtatás** elemre.

Megjegyzés:

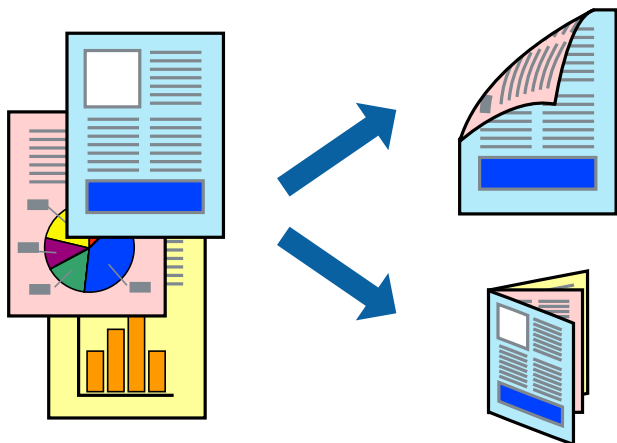
A(z) **Nyomtatási kép** elem kiválasztásakor megjelenik az előnézeti ablak. A beállítások módosításához kattintson a(z) **Mégse** gombra, majd ismétlje meg a folyamatot a(z) 2. lépéstől.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A használható papírok és a kapacitás“ 44. oldal
- ➔ „Papír betöltése Papírkazetta használata esetén“ 46. oldal
- ➔ „Papírtípusok listája“ 50. oldal
- ➔ „Fő lapfűl“ 82. oldal

Kétoldalas nyomtatás

A papír mindkét oldalára nyomtathat. Az oldalak átrendezésével és a nyomtatás összehajtásával füzetet is nyomtathat.



Megjegyzés:

- Ez a funkció keret nélküli nyomtatás esetén nem áll rendelkezésre.
- Használhatja az automatikus és manuális kétoldalas nyomtatást. Manuális kétoldalas nyomtatás során, amikor a nyomtató végzett az első oldal kinyomtatásával, fordítsa meg a papírt, hogy a másik oldalára is nyomtathasson.
- Ha nem olyan papírt használ, amely kétoldalas nyomtatáshoz alkalmas, a nyomtatási minőség romolhat és papírelakadás is előfordulhat.
- A papírtól és a nyomtatott adattól függően a festék átüthet a papír másik oldalára.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A használható papírok és a kapacitás“ 44. oldal

Nyomtatási beállítások

A kézi, kétoldalas nyomtatási funkció elérhető, ha a(z) EPSON Status Monitor 3 funkció engedélyezve van. Ennek ellenére elképzelhető, hogy a kétoldalas nyomtatás nem lesz elérhető, ha a nyomtatót hálózaton keresztül vagy megosztott nyomtatóként használják.

Megjegyzés:

A(z) EPSON Status Monitor 3 engedélyezéséhez kattintson a(z) **Kiegészítő beállítások** lehetőségre a(z) **Karbantartás** lapfülön, majd válassza a(z) **Az EPSON Status Monitor 3 engedélyezése** lehetőséget.

1. A nyomtató-illesztőprogram **Fő** lapfülén válasszon egy opciót a(z) **Kétoldalas nyomtatás** menüpontban.
2. Kattintson a(z) **Beállítások** gombra, végezze el a szükséges beállításokat, majd kattintson a(z) **OK** elemre.

Szükség esetén végezze el a(z) **Nyomtatási fényerő** beállításait. Ez a beállítás nem érhető el manuális kétoldalas nyomtatás kiválasztása esetén.

Megjegyzés:

- Két rétre hajtott brosúra nyomtatásához jelölje ki a(z) **Brosúra** elemet.
- A(z) **Nyomtatási fényerő** beállításakor a dokumentum típusának megfelelően állíthatja be a nyomtatási sűrűséget.
- Előfordulhat, hogy a(z) **Adja meg a dokumentum típusát** beállítása a(z) **Nyomtatási fényerő** beállítása ablakban és a(z) **Minőség** beállítása a(z) **Fő** lapfülön lelassítja a nyomtatást.

3. Kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.

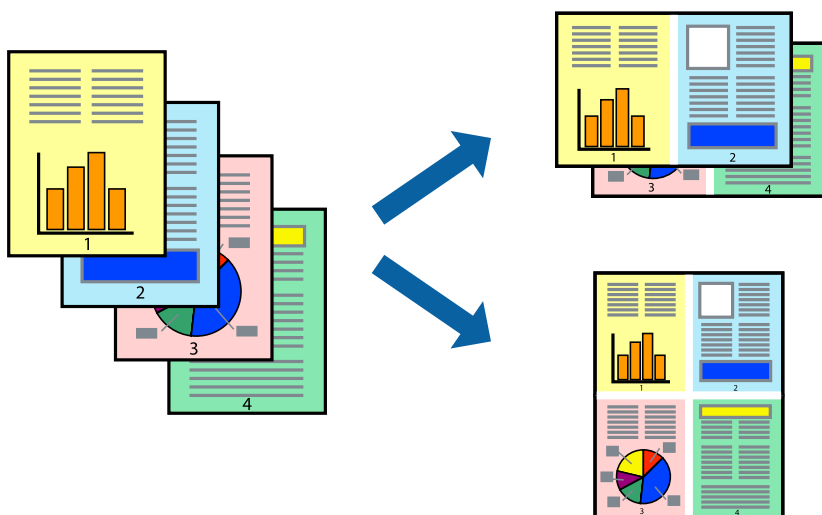
Kézi, kétoldalas nyomtatás esetén, ha az első oldal nyomtatása befejeződött, egy felugró ablak jelenik meg a számítógépen. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 67. oldal
- ➔ „Fő lapfül“ 82. oldal

Több oldal nyomtatása egy lapra

Ezzel a beállítással egy vagy kettő lapra, kettő vagy négy oldal nyomtatható.



Nyomtatási beállítások

A nyomtató-illesztőprogram **Fő** lapján válassza a(z) **2 oldal / lap** vagy a(z) **4 oldal / lap** értéket a(z) **Több oldal** paraméterhez.

Megjegyzés:

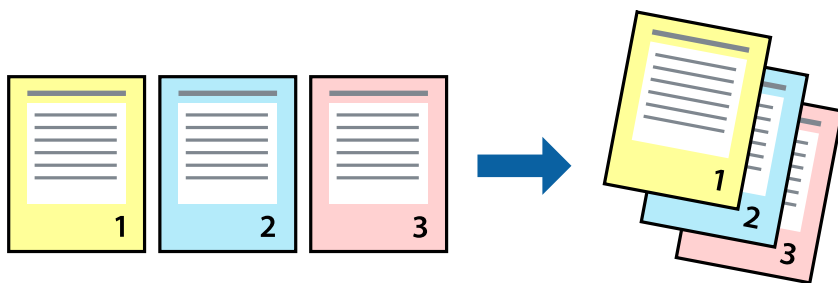
Ez a funkció keret nélküli nyomtatás esetén nem áll rendelkezésre.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 67. oldal
- ➔ „Fő lapfűl“ 82. oldal

Nyomtatás és az oldalak sorba rendezése (Nyomtatás fordított sorrendben)

Az utolsó oldaltól kezdheti meg a nyomtatást, így a dokumentumok oldalai a megfelelő sorrendben lesznek összerakva.



Nyomtatási beállítások

A nyomtató-illesztőprogram Fő lapján válassza a(z) **Fordított sorrendben** elemet.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 67. oldal
- ➔ „Fő lapfűl“ 82. oldal

Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása

Kicsinyítheti vagy nagyíthatja egy dokumentum méretét meghatározott százalékkal, vagy úgy, hogy a dokumentum automatikusan illeszkedjen a nyomtatóba betöltött papír méretéhez.



Nyomtatási beállítások

A nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** lapfűlén válassza ki a dokumentum méretét a(z) **Papírméret** beállításnál. Válassza ki annak a papírnak a méretét, amire nyomtatni szeretne a(z) **Kimeneti papír** beállításnál. Válassza a(z) **Kicsinyítés/Nagyítás** elemet, majd a(z) **Igazítás laphoz** vagy a(z) **Nagyítás** lehetőséget. A(z) **Nagyítás** kiválasztásakor adjon meg egy százalékkértéket.

Az oldal közepén lévő képek kinyomtatásához válassza a(z) **Középre** lehetőséget.

Megjegyzés:

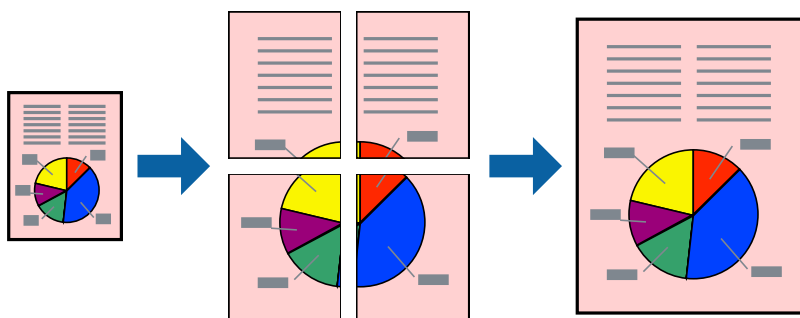
Ez a funkció keret nélküli nyomtatás esetén nem áll rendelkezésre.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 67. oldal
- ➔ „További beállítások lapfűl“ 84. oldal

Egyetlen kép nyomtatása több lapra, nagyítás céljából (avagy poszter létrehozása)

Ez a funkció lehetővé teszi, hogy egy képet több lapra nyomtasson ki. Ezeket egymás mellé helyezve nagy méretű plakátot alakíthat ki.



Megjegyzés:

Ez a funkció keret nélküli nyomtatás esetén nem áll rendelkezésre.

Nyomtatási beállítások

A nyomtató-illesztőprogram **Fő** lapján válasszon a(z) **2x1 Poszter**, a(z) **2x2 Poszter**, a(z) **3x3 Poszter** és a(z) **4x4 Poszter** lehetőség közül a(z) **Több oldal** beállítási paraméternél. A(z) **Beállítások** elemre kattintva kiválaszthatja, hogy mely paneleket nem szeretné nyomtatni. A szabásmintára vonatkozó lehetőségeket is kiválaszthatja.

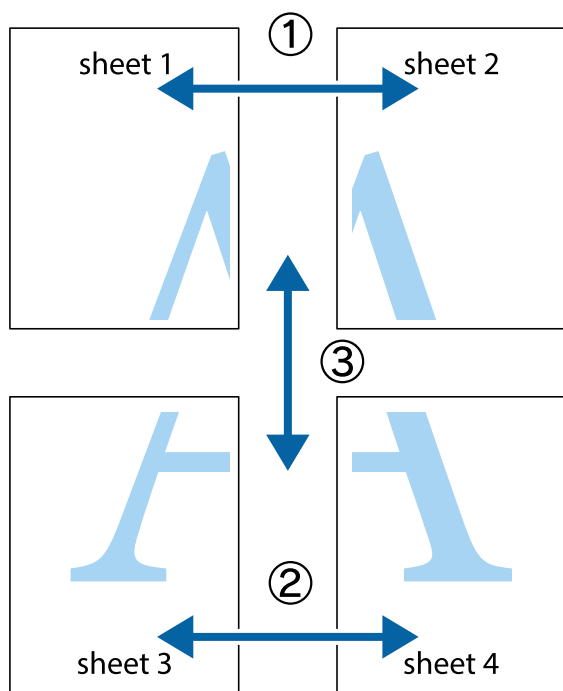
Kapcsolódó információ

➔ „A nyomtatás alapjai“ 67. oldal

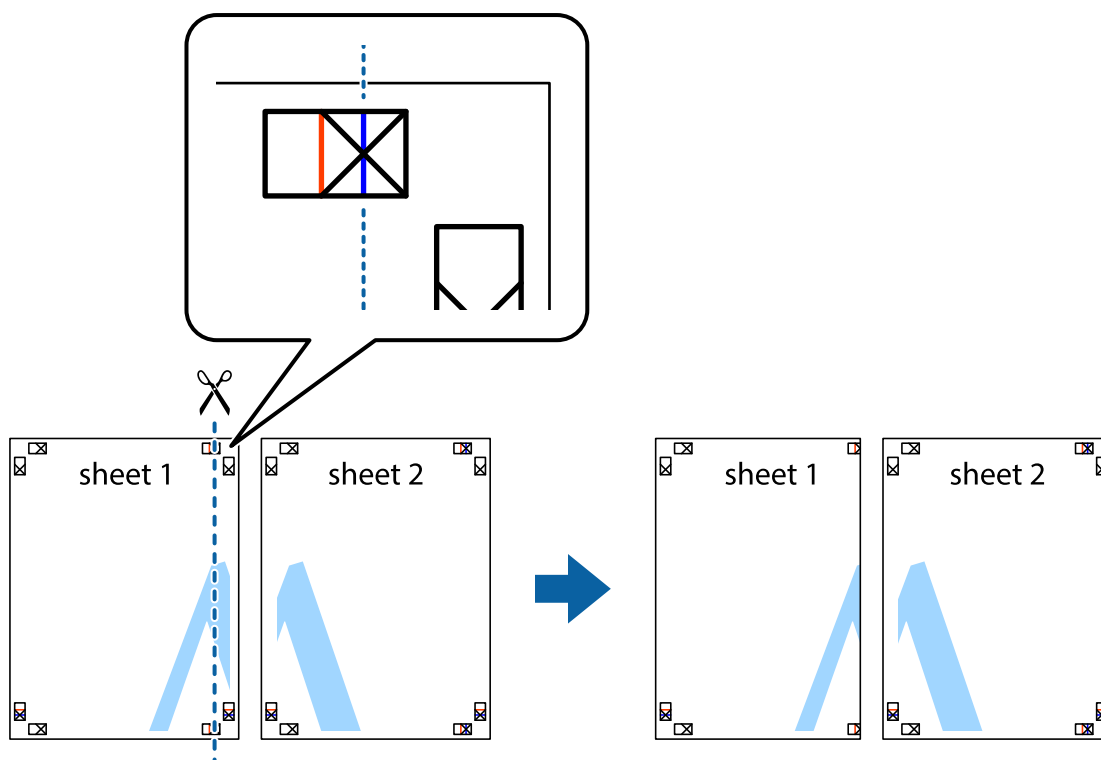
➔ „Fő lapfűl“ 82. oldal

Poszterek készítése az Egymást átfedő igazítási jelek használatával

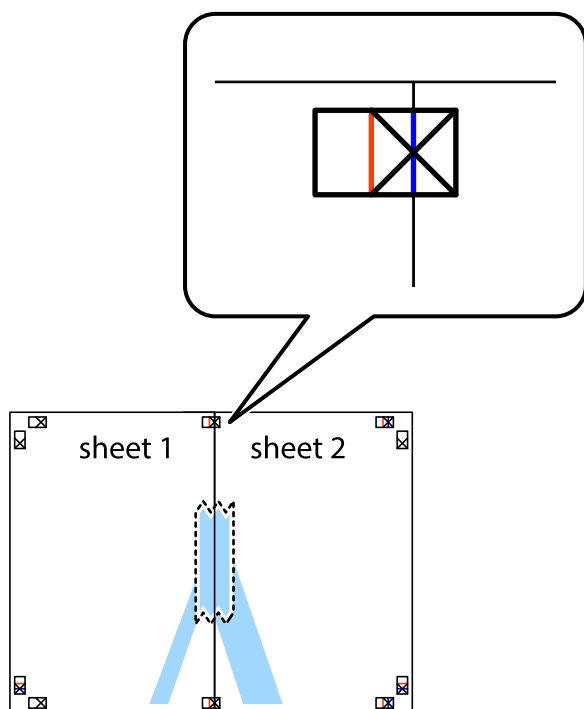
Itt egy példát talál arra, hogyan készíthet posztert, ha a **2x2 Poszter** lehetőség van kiválasztva, és az **Egymást átfedő igazítási jelek** van kiválasztva a **Vágásjelek nyomtatása** menüben.



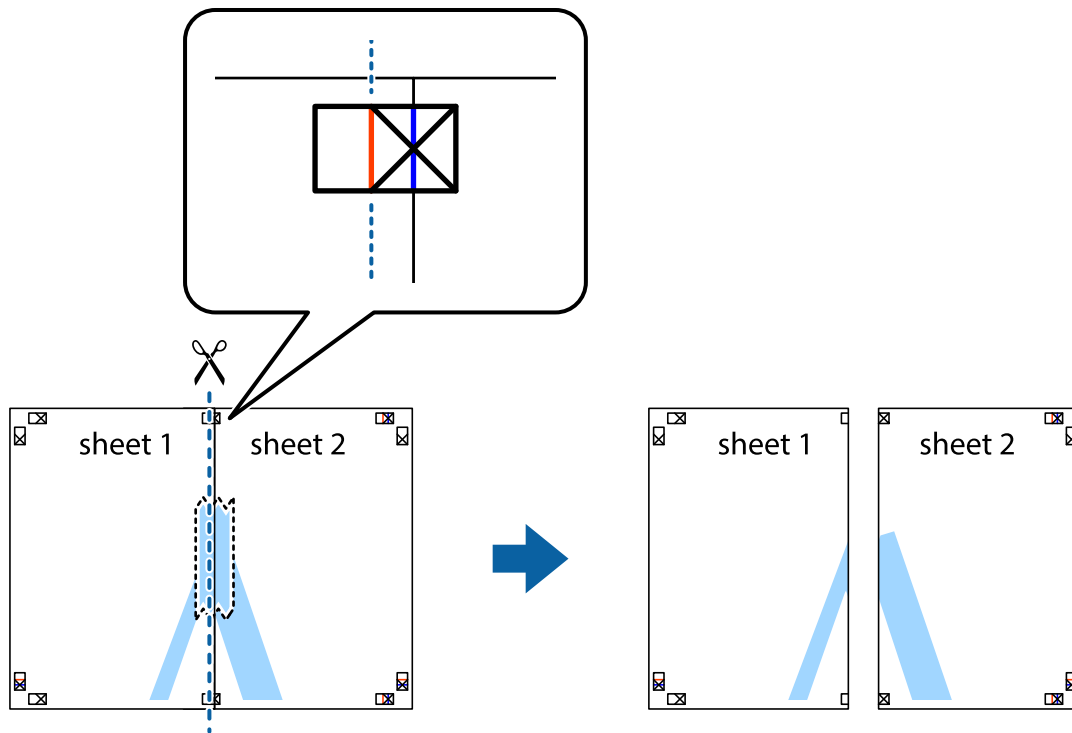
1. Készítse el Sheet 1ot és a Sheet 2ot. Vágja le az Sheet 1 margóit a függőleges kék vonal mentén, a felső és alsó kereszttek középvonalaiban.



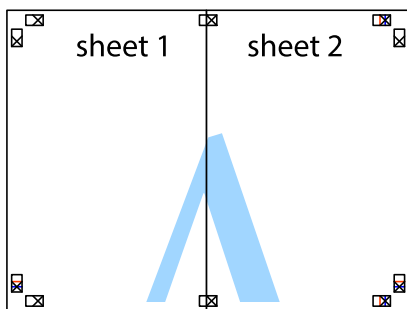
2. Helyezze az Sheet 1 szélét a Sheet 2ra, igazítsa össze a jelzéseket, majd hátulról ideiglenesen rögzítse ragasztószalaggal a két lapot egymáshoz.



3. A ragasztószalaggal egymáshoz rögzített lapokat vágja el függőlegesen a piros igazításjelek vonalában (most a kereszttektől balra eső vonal mentén).

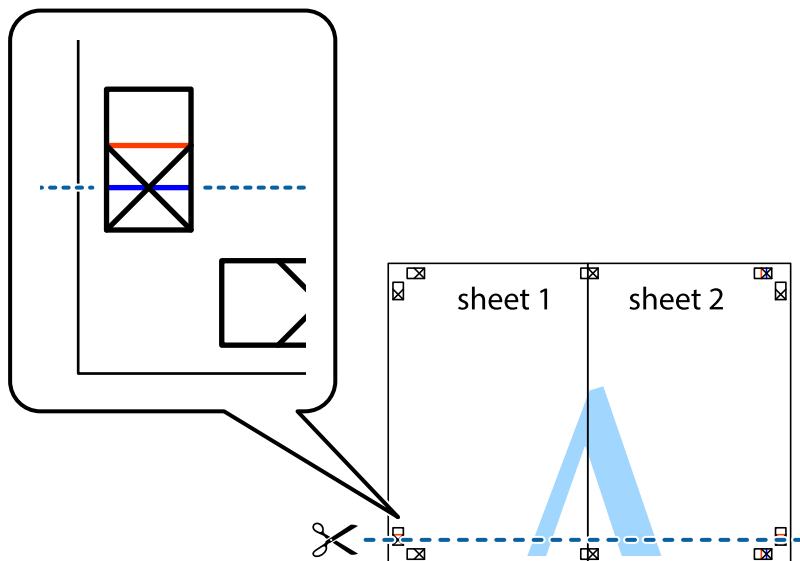


4. Hátulról ragassza össze a lapokat.

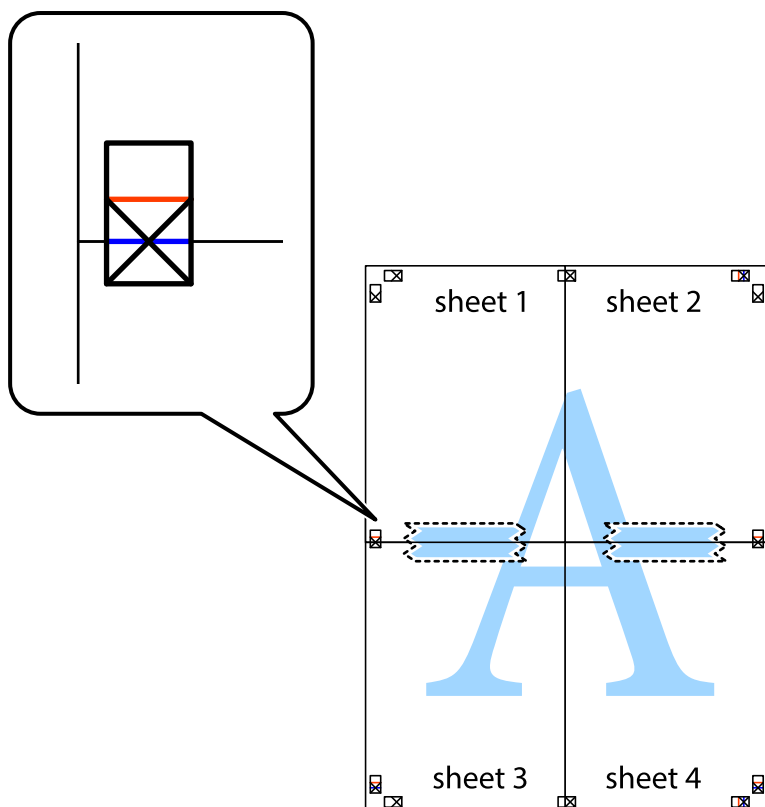


5. Ismételje meg az 1-4. lépéseket a Sheet 3 és a Sheet 4 egymáshoz ragasztásához.

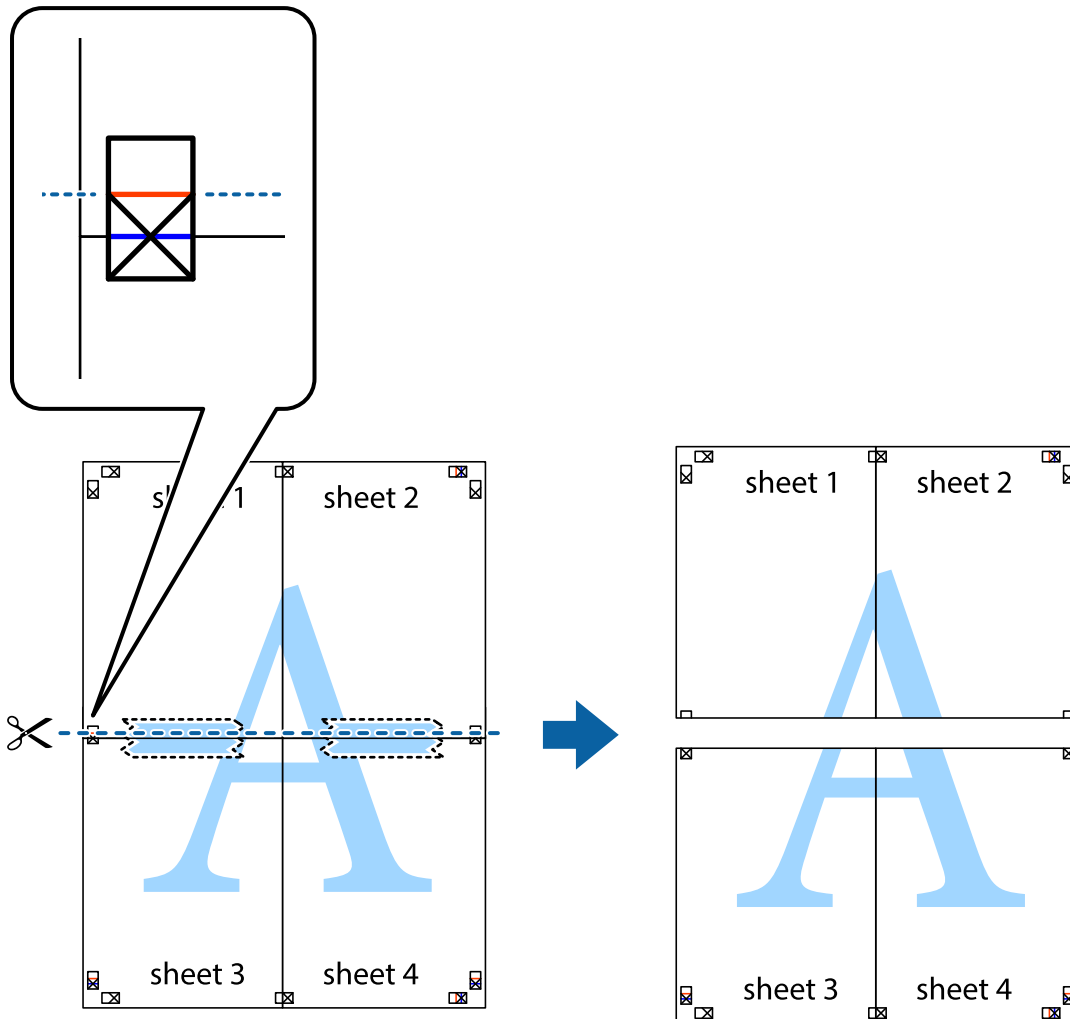
6. Vágja le az Sheet 1 és a Sheet 2 margóját a vízszintes kék vonal mentén a bal és a jobb oldalak keresztjelein át.



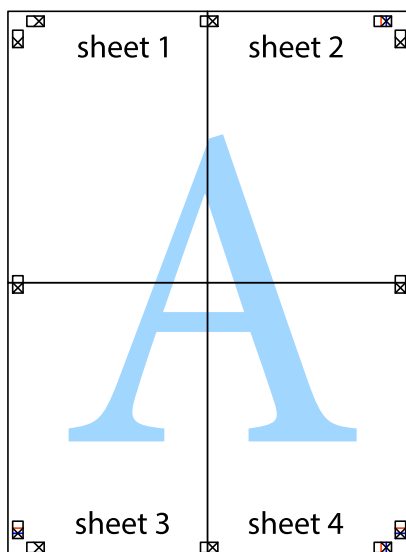
7. Helyezze az Sheet 1 és a Sheet 2 szélét a Sheet 3 és a Sheet 4 tetejére, igazítsa össze a keresztjelzéseket, majd hátulról ideiglenesen rögzítse ragasztószalaggal a lapokat egymáshoz.



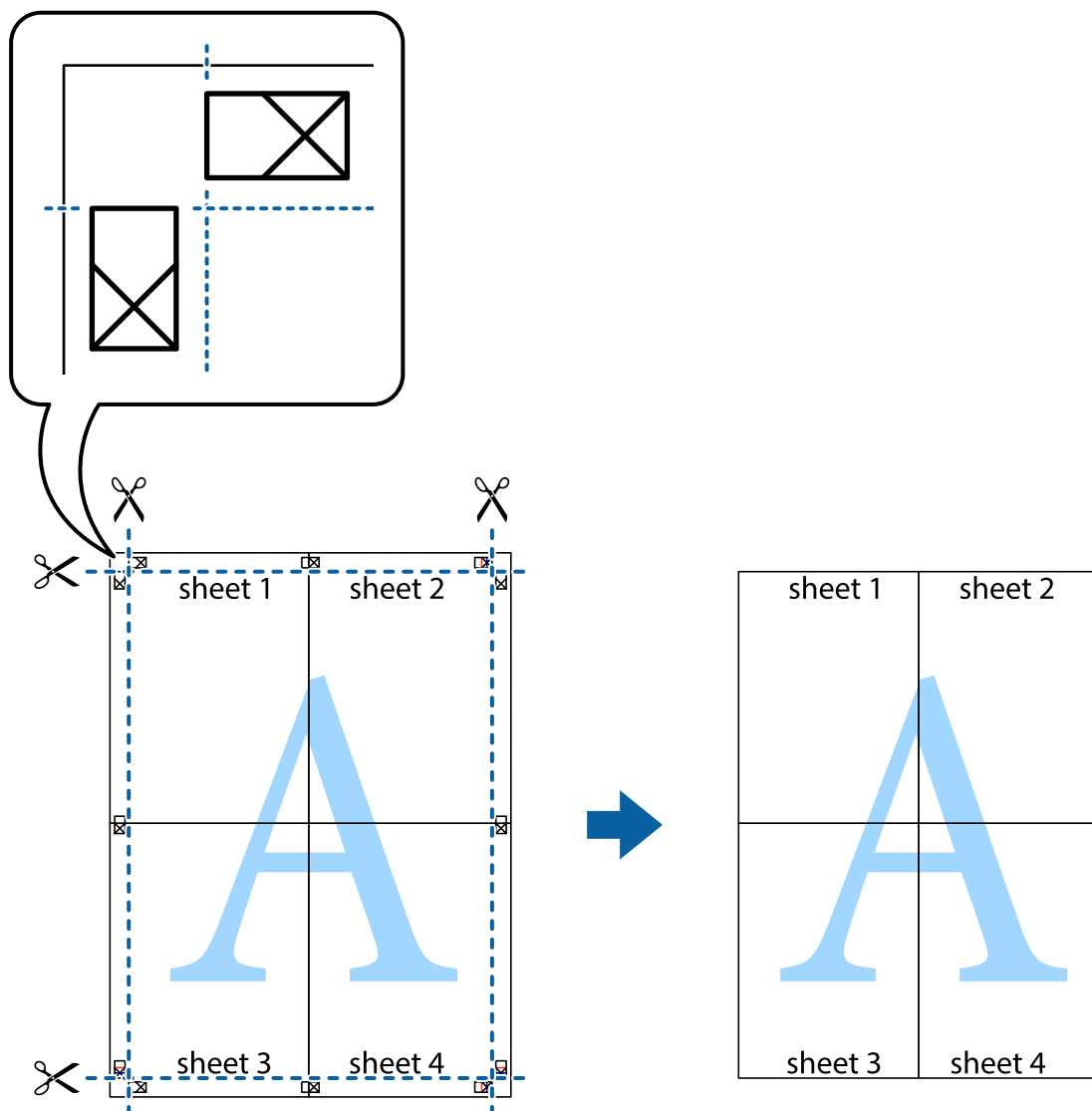
8. A ragasztószalaggal egymáshoz rögzített lapokat vágja el a piros vonal mentén az igazítás jeleken át (ebben az esetben a kereszttek felé eső vonal mentén).



9. Hátulról ragassza össze a lapokat.

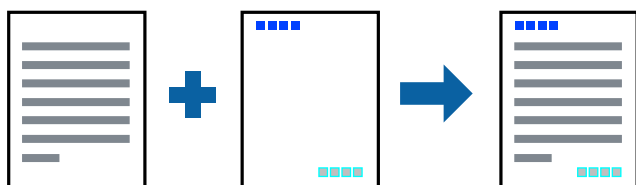


10. Vágja le a maradék margókat a külső vezető mentén.



Nyomtatás fejléccel és/vagy lábléccel

A fejlécbe vagy a láblécbe olyan információkat nyomtathat, mint a felhasználónév és a nyomtatási dátum.



Nyomtatási beállítások

A nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** lapján kattintson a(z) **Vízjel funkciók** elemre, majd válassza a(z) **Fejléc/Lábléc** elemet. Kattintson a(z) **Beállítások** elemre, majd válassza ki a nyomtatni kívánt elemeket.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 67. oldal
- ➔ „További beállítások lapfűl“ 84. oldal

Másolásvédelmi minta nyomtatása

A nyomatokra másolásvédelmi minta nyomtatható. Nyomatáskor magukat a betűket nem nyomtatja ki a rendszer, továbbá a teljes nyomatra vékony raszterfólia kerül. A rejtett betűk fénymásolás esetén előtűnnek, így könnyen megkülönböztethető az eredeti példány a másolatoktól.



A(z) Másolás elleni mintázat szolgáltatás a következő feltételek teljesülése esetén érhető el:

- Papír: Normál papír, Másolópapír
- Szegély nélküli: nincs kijelölve
- Minőség: Szokásos
- Automatikus, kétoldalas nyomtatás: nincs kijelölve
- Színkorrekció: Automatikus

Megjegyzés:

Akár saját másolás elleni mintát is hozzáadhat.

Nyomatási beállítások

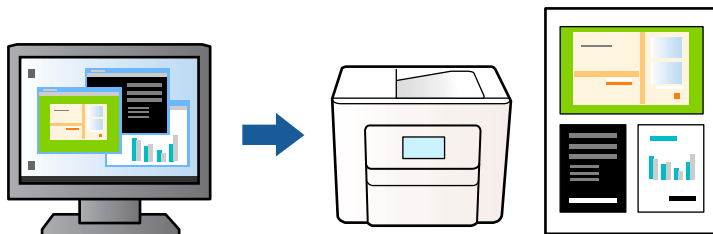
A nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** lapján kattintson a(z) **Vízjel funkciók** elemre, majd válassza a(z) Másolás elleni mintázat elemet. A minta méretének vagy sűrűségének és egyéb beállításának megváltoztatásához kattintson a(z) **Beállítások** elemre.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 67. oldal
- ➔ „További beállítások lapfűl“ 84. oldal

Több fájl együttes nyomtatása

A(z) Nyomtatási feladatrendező Lite lehetőséget biztosít különféle alkalmazások által létrehozott fájlok összefűzésére és azok egyszerre történő kinyomtatására. Megadhatja az összefűzött fájlok nyomtatási beállításait, például a többoldalas elrendezést és a kétoldali nyomtatást.



Nyomtatási beállítások

A nyomtató-illesztőprogram **Fő** lapján válassza a(z) **Nyomtatási feladatrendező Lite** elemet. A nyomtatás indításakor megjelenik a(z) Nyomtatási feladatrendező Lite ablak. Ha a(z) Nyomtatási feladatrendező Lite ablak nyitva van, akkor nyissa meg azt a fájlt, melyet a mostani fájllal össze szeretne fűzni, majd ismételje meg a fenti lépéseket.

Ha kiválaszt egy olyan nyomtatási feladatot, amelyet a(z) Nyomtatási feladatrendező Lite ablakban adtak hozzá a(z) Nyomtatás alatt álló projekt szakaszhoz, akkor lehetősége van szerkeszteni az oldal elrendezését.

A nyomtatás indításához a(z) **Fájl** menüben kattintson a(z) **Nyomtatás** elemre.

Megjegyzés:

Ha az összes nyomtatási adat Nyomtatás alatt álló projekt szakaszhoz történő hozzáadása előtt zárja be a(z) Nyomtatási feladatrendező Lite ablakot, akkor a rendszer megszakítja azt a nyomtatási feladatot, amelyen éppen dolgozott az ablak bezárása előtt. Az aktuális feladat mentéséhez a(z) **Fájl** menüben kattintson a(z) **Mentés** elemre. A mentett fájlok „ecl” kiterjesztésűek lesznek.

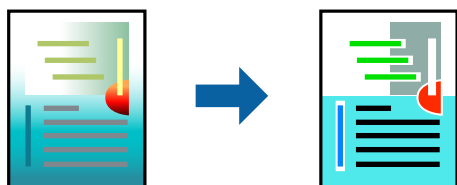
Egy Nyomtatás alatt álló projekt megnyitásához kattintson a(z) **Nyomtatási feladatrendező Lite** elemre a nyomtató-illesztőprogram **Karbantartás** lapján; ekkor megnyílik a(z) Nyomtatási feladatrendező Lite ablak. Ezután, a fájl kijelöléséhez, jelölje ki a **Megnyitás** elemet a **Fájl** menüből.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai” 67. oldal
- ➔ „Fő lapfűl” 82. oldal

Nyomtatás a Színes univerzális nyomtatás funkcióval

Jobban láthatóvá teheti a szövegeket és a képeket a kinyomtatott oldalakon.



A(z) CUD-megfelelőségű nyomtatás funkció csak akkor érhető el, ha az alábbi beállítások vannak kiválasztva.

- Papírtípus: Sima papír

- Minőség: **Szokásos** vagy jobb minőség
- Nyomtatási szín: **Színes**
- Alkalmazások: Microsoft® Office 2007 vagy újabb
- Szöveg mérete: 96 pts vagy kisebb

Nyomtatási beállítások

A nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** lapjának **Színkorrekció** beállítási szakaszában kattintson a(z) **Kép beállítások** elemre. Válasszon ki egy opciót a(z) **CUD-megfelelőségű nyomtatás** beállítási paraméternél. További beállítások elvégzéséhez kattintson a(z) **Képjavítási beállítások** elemre.

Megjegyzés:

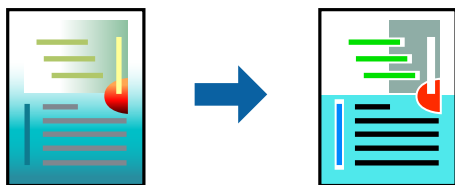
- A mintázatok hatására bizonyos karakterek megváltozhatnak. Így például a plusz („+”) jel plusz-mínusz („±”) jelként jelenhet meg.
- Az alkalmazásspecifikus mintázatok és alsó aláhúzásjelek módosíthatják az ezen beállítások segítségével nyomtatott tartalmakat.
- A(z) CUD-megfelelőségű nyomtatás-beállítások használata során a fényképek és egyéb képek nyomtatási minősége csökkenhet.
- A(z) CUD-megfelelőségű nyomtatás-beállítások használata esetén a nyomtatási sebesség lassul.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A nyomtatás alapjai“ 67. oldal](#)
- ➔ [„További beállítások lapfűl“ 84. oldal](#)

A nyomtatási szín beállítása

Beállíthatja az adott nyomtatási feladathoz használt színeket. Ezek a finomhangolások nem módosítják az eredeti adatot.



Nyomtatási beállítások

A nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** lapján válassza ki a(z) **Egyéni** elemet a(z) **Színkorrekció** beállításnál. A(z) **Speciális** elemre kattintva nyissa meg a(z) **Színkorrekció** ablakot, majd válassza ki a színkorrekció módját.

Megjegyzés:

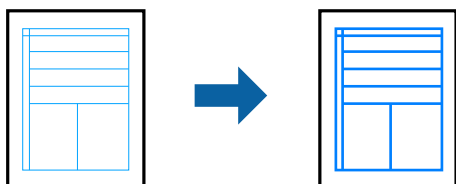
- ❑ Az alapértelmezett beállítás a(z) **Automatikus** lehetőség a(z) **További beállítások** lapon. Ezzel a beállítással a színek automatikusan úgy kerülnek finomhangolásra, hogy a lehető legjobb összhangban legyenek a papírtípus és nyomtatási minőség beállításával.
- ❑ A(z) **PhotoEnhance** funkció a(z) **Színkorrekció** ablakban megváltoztatja a színeket a tárgy helyének meghatározásával. Így, ha megváltoztatta a tárgy helyét, akár a kép kicsinyítésével, nagyításával, kivágásával vagy elforgatásával, a szín váratlanul megváltozhat. A keret nélküli beállítás kiválasztásával szintén megváltozik a tárgy helye, ami színváltozást eredményez. Ha a kép homályos, a tónus nem lesz természetes. Ha a szín megváltozott vagy nem természetes, nyomtasson valamelyik módban és ne a **PhotoEnhance** segítségével.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 67. oldal
- ➔ „További beállítások lapfűl“ 84. oldal

Nyomatás a vékony vonalak hangsúlyozásával

A nyomtatáshoz túlságosan vékony vonalakat vastagabbra állíthatja.



Nyomatási beállítások

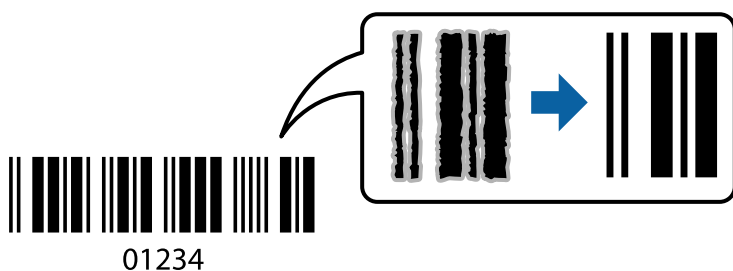
A nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** lapjának **Színkorrekció** beállítási szakaszában kattintson a(z) **Kép beállítások** elemre. Válassza a(z) **Vékony vonalak hangsúlyozása** elemet.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 67. oldal
- ➔ „További beállítások lapfűl“ 84. oldal

Tisztán látható vonalkódok nyomtatása

Kinyomtathat egy kivehető vonalkódot, amelyet könnyű beolvasni. Ezt a funkciót csak akkor aktiválja, ha a kinyomtatott vonalkód nem olvasható be.



Ezt a funkciót az alábbi feltételek mellett használhatja.

- Papír: Normál papír, Másolópapír vagy Boríték
- Minőség: Szokásos, Normál-élénk

A nyomtatási minőség módosítható nyomtatás során. A nyomtatási sebesség lelassulhat, a nyomtatási sűrűség pedig nagyobb lehet.

Megjegyzés:

Az elmosódás megszüntetése a körülményektől függően nem mindig lehetséges.

Nyomtatási beállítások

A nyomtató-illesztőprogram **Karbantartás** lapján kattintson a(z) **Kiegészítő beállítások** elemre, majd válassza a(z) **Vonalkód üzemmód** elemet.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A nyomtatás alapjai“ 67. oldal](#)
- ➔ [„Karbantartás lap“ 84. oldal](#)

Nyomtatás visszavonása

A számítógépről visszavonhatók a nyomtatási feladatok. Azonban abban az esetben már nem vonhatja vissza a nyomtatási feladatot a számítógépen, ha a feladat már teljes egészében el lett küldve a nyomtatóra. Ebben az esetben a nyomtatón található vezérlőpanellel kell visszavonni a nyomtatási feladatot.

Visszavonás

A számítógépen az **Eszközök és nyomtatók**, **Nyomtató** vagy **Nyomtatók és faxok** menüpontban kattintson jobb egérgombbal a nyomtatójára. Kattintson a **Jelenlegi nyomtatások megtekintése** elemre, kattintson jobb egérgombbal a visszavonni kívánt feladatra, és válassza ki a **Mégse** lehetőséget.

A nyomtató-illesztőprogramhoz kapcsolódó menüpontok

Nyissa meg a nyomtatási ablakot egy alkalmazásban, válassza ki a nyomtatót, majd nyissa meg a nyomtató-illesztőprogram ablakát.

Megjegyzés:

A menük a kiválasztott opciótól függően változnak.

Fő lapfül

Nyomtatási beállítások	Beállítások Hozzáadás/ Eltávolítása	Hozzáadhatja és eltávolíthatja saját előbeállításait a gyakran használt nyomtatási beállításokra vonatkozóan. Válassza ki a listából a használni kívánt előbeállítást.
Beállítások megjelenítése	A(z) Fő és a(z) További beállítások lapfülon aktuálisan beállított elemek listáját jeleníti meg.	

Alapértékek visszaállítása	Minden beállítás visszaállítása gyári alapértékre.A(z) További beállítások lapfűl beállításait is visszaállítja a rendszer alapértékre.	
Tintaszintek	A körülbelüli tintaszinteket mutatja.	
Papírforrás	Válassza ki azt a papírforrást, ahonnan a papír betöltése történik.Válassza a(z) Automatikus kiválasztás lehetőséget, így a rendszer automatikusan a nyomtató kezelőpaneljén a nyomtatási beállításokban kijelölt papírforrást fogja kiválasztani. Ha a nyomtató csak egy papírforrással rendelkezik, ez az elem nem kerül megjelenítésre.	
Papírméret	Válassza ki annak a papírnak a méretét, amire nyomtatni szeretne.Ha a(z) Egyéni méret lehetőséget választja, adja meg a papír szélességét és magasságát.	
Keret nélküli	A nyomtatandó adat a papírméretnél kicsit nagyobbra kerül nagyításra, hogy ne kerüljön keret a papír szélei köré.A nagyítás mértékének kiválasztásához kattintson a(z) Beállítások lehetőségre.	
Írásirány	Válassza ki a nyomtatáshoz használni kívánt tájolást.	
Papírtípus	Jelölje ki annak a papírnak a típusát, amire nyomtatni kíván.	
Minőség	Válassza ki a nyomtatáshoz alkalmazni kívánt nyomtatási minőséget.A rendelkezésre álló beállítások a kiválasztott papírtípus befolyásolja.Kattintson a(z) További beállítások elemre további beállítások elvégzéséhez.	
Színes	Válassza ki a színt a nyomtatási feladathoz.	
Kétoldalas nyomtatás	Kétoldalas nyomtatást tesz lehetővé.	
	Beállítások	Megadhatja a kötési éleket és szegélyeket.Többoldalas dokumentumok nyomtatásakor kiválaszthatja, hogy a nyomtatás a papír elülső vagy hátsó oldalán kezdődjön.
	Nyomtatási fényerő	A nyomtatási sűrűség beállításához válassza ki a dokumentum típusát.Ha kiválasztotta a megfelelő nyomtatási sűrűséget, akkor megakadályozhatja, hogy a képek átüssenek a másik oldalára.A nyomtatási sűrűség manuális beállításához válassza a(z) Egyéni méret lehetőséget.
Több oldal	Több oldalt nyomtathat egy lapra vagy poszternnyomtatást végezhet.Az oldalak nyomtatási sorrendjének megadásához kattintson a(z) Oldalak sorrendje lehetőségre.	
Példányszám	Állítsa be a nyomtatás példányszámát.	
	Leválogatás	Többoldalas dokumentumokat nyomtat, és csoportosítja azokat.
	Fordított sorrendben	Az utolsó oldaltól kezdheti meg a nyomtatást, így nyomtatás után az oldalak a megfelelő sorrendbe lesznek összerakva.
Csendes mód	Csökkenti a nyomtató által generált zajt.Azonban a bekapcsolás csökkentheti a nyomtatás sebességét.	
Nyomtatási kép	Nyomtatás előtt megjeleníti a dokumentum előnézetét.	
Nyomtatási feladatrendező Lite	Válassza ki a(z) Nyomtatási feladatrendező Lite funkcióval történő nyomtatáshoz.	

További beállítások lapfűl

Nyomatási beállítások	Beállítások Hozzáadás/ Eltávolítása	Hozzáadhatja és eltávolíthatja saját előbeállításait a gyakran használt nyomtatási beállításokra vonatkozóan. Válassza ki a listából a használni kívánt előbeállítást.
Beállítások megjelenítése	A(z) Fő és a(z) További beállítások lapfűlön aktuálisan beállított elemek listáját jeleníti meg.	
Alapértékek visszaállítása	Minden beállítás visszaállítása gyári alapértékre. A(z) Fő lapfűl beállításait is visszaállítja a rendszer alapértékre.	
Papírméret	Válassza ki a dokumentum méretét.	
Kimeneti papír	Válassza ki annak a papírnak a méretét, amire nyomtatni szeretne. Ha a(z) Kimeneti papír és a(z) Papírméret eltérő, akkor a rendszer automatikusan a(z) Kicsinyítés/Nagyítás lehetőséget választja ki. Ha úgy nyomtat, hogy a dokumentum méretét nem csökkenti vagy nem növeli, akkor nem kell kiválasztania ezt a lehetőséget.	
Kicsinyítés/Nagyítás	Csökkentheti vagy növelheti a dokumentum méretét.	
	Igazítás laphoz	A dokumentum automatikus kicsinyítése vagy nagyítása a(z) Kimeneti papír beállításnál kiválasztott papírméretnek megfelelően.
	Nagyítás	Adott százalékként alkalmazásával nyomtat.
	Középre	A papír közepére nyomtatja a képeket.
Színkorrekció	Automatikus	Automatikusan beállítja a képek színét.
	Egyéni	Manuális színkorrekciót végezhet. A további beállításokért kattintson a(z) Speciális lehetőségre.
	Kép beállítások	Olyan nyomtatási minőségi lehetőségeket tesz lehetővé, mint a(z) CUD-megfelelőségű nyomtatás vagy a(z) Vörösszem-javítás. A vékony vonalakat vastagíthatja, így a kinyomtatott oldalakon azok láthatóak lesznek.
Vízjel funkciók	A másolás elleni minta vagy a vízjelek beállításait végezheti el.	
További beállítások	Elforgatás 180°-kal	Az oldalak elforgatása 180 fokkal nyomtatás előtt. Ez a funkció akkor hasznos, ha például a nyomtatóba fix irányban betöltött borítékokra nyomtat.
	Gyors	Nyomatáskor a nyomtatófej mindkét irányba mozog. A nyomtatási sebesség nagyobb de a minőség romolhat.
	Tükörkép	Elfordítja a nyomtatandó képet, mintha az egy tükörben jelenne meg.

Karbantartás lap

Fűvókák ellenőrzése	Fűvóka-ellenőrző mintát nyomtat annak ellenőrzésére, hogy a nyomtatófej fűvókái nem tömődtek-e el.
Fejtisztítás	Megtisztítja a nyomtatófej eltömődött fűvókáit. Mivel ehhez a funkcióhoz kevés tinta szükséges, csak akkor tisztítsa a nyomtatófejet, ha a fűvókák eltömődtek.
Nyomatási feladatrendező Lite	A(z) Nyomatási feladatrendező Lite ablak megnyitása. Mentheti és szerkesztheti az adatokat.

EPSON Status Monitor 3	A(z) EPSON Status Monitor 3 ablak megnyitása. Itt ellenőrizheti a nyomtató és a kellékanyagok állapotát.
Figyelési beállítások	Beállíthatja a(z) EPSON Status Monitor 3 ablakon látható beállítási elemeket.
Kiegészítő beállítások	Lehetővé teszi különféle beállítások elvégzését. Bővebb információkért kattintson a kívánt elemre a jobb egérgombbal, és nyissa meg a(z) Súlyos szakaszt.
Nyomtatási sor	A nyomtatásra váró feladatok megjelenítése. Ellenőrizheti és szüneteltetheti a nyomtatási feladatokat, valamint folytathatja a szüneteltetett nyomtatási feladatokat.
Nyelv	A nyomtató-illesztőprogram ablakának nyelvét módosítja. A beállítások életbe léptetéséhez zárja be a nyomtató-illesztőprogramot, majd nyissa meg újra a nyomtató-illesztőprogramot.
Szoftver frissítés	A(z) EPSON Software Updater eszköz indítása az alkalmazások legfrissebb verziójának interneten keresztüli megkereséséhez.
On-line rendelés	Lehetővé teszi a weboldalhoz való hozzáférést, amelyen keresztül Epson tintapatronokat vásárolhat.
Terméktámogatás	Elérheti az Epson műszaki támogatás weboldalát.

Nyomtatás a nyomtató-illesztőprogram segítségével Mac OS rendszerben

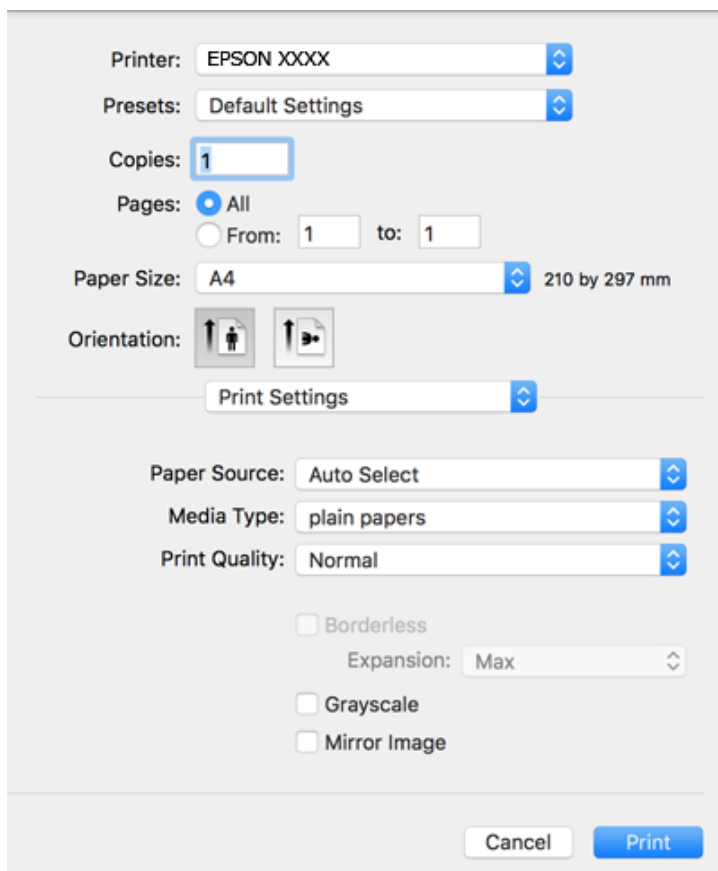
A nyomtatás alapjai

Megjegyzés:

A műveletek az adott alkalmazástól függően eltérnek. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

1. Nyissa meg a kinyomtatni kívánt fájlt.
Ha eddig nem tette meg, akkor most töltse be a papírt a nyomtatóba.
2. Válassza ki a **Nyomtatás** lehetőséget a **Fájl** menüből, vagy egy másik parancsot, ha szeretne hozzáférni a nyomtatási párbeszédpanelhez.
Szükség esetén kattintson a **Részletek megjelenítése** vagy a(z) ▼ elemre a nyomtatási ablak kibontásához.
3. Jelölje ki a nyomtatót.

4. Jelölje ki a **Nyomtatási beállítások** lehetőséget a felugró menüből.



Megjegyzés:

Ha a(z) **Nyomtatási beállítások** menü nem jelenik meg macOS Catalina (10.15 vagy újabb), macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9) vagy OS X Mountain Lion (10.8) rendszerben, az Epson nyomtató-illesztőprogram nincs megfelelően telepítve. Engedélyezze az alábbi menüből.

Válasza ki a **Rendszerbeállítások** lehetőséget a(z) Apple menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, távolítsa el a nyomtatót, majd adja újra hozzá a nyomtatót.

A macOS Mojave (10.14) nem fér hozzá a(z) **Nyomtatási beállítások** opcióhoz az olyan Apple alkalmazásokban, mint a TextEdit.

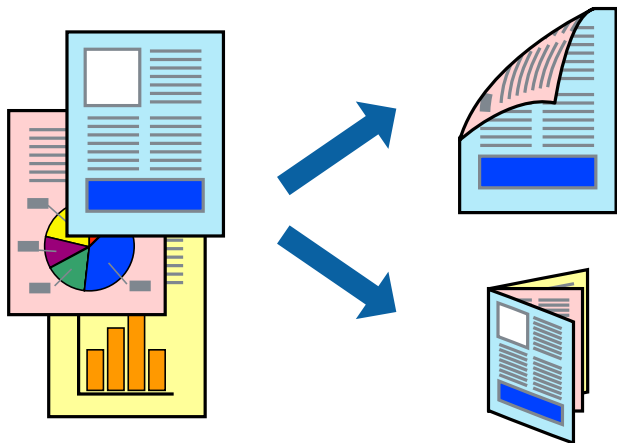
5. Szükség esetén módosítsa a beállításokat.
Részletes információkért tekintse meg a nyomtató-illesztőprogram menüpontjait.
6. Kattintson a **Nyomtatás** elemre.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A használható papírok és a kapacitás“ 44. oldal
- ➔ „Papír betöltése Papírkazetta használata esetén“ 46. oldal
- ➔ „Papírtípusok listája“ 50. oldal
- ➔ „A(z) Nyomtatási beállítások menü elemei“ 92. oldal
- ➔ „A nyomtató hozzáadása (csak Mac OS esetén)“ 185. oldal

Kétoldalas nyomtatás

A papír mindkét oldalára nyomtathat.



Megjegyzés:

- Ez a funkció keret nélküli nyomtatás esetén nem áll rendelkezésre.
- Ha nem olyan papírt használ, amely kétoldalas nyomtatáshoz alkalmas, a nyomtatási minőség romolhat és papírelakadás is előfordulhat.
- A papírtól és a nyomtatott adattól függően a festék átüthet a papír másik oldalára.

Kapcsolódó információ

➔ „A használható papírok és a kapacitás“ 44. oldal

Nyomtatási beállítások

Jelölje ki a(z) **Kétoldalas nyomtatás beállításai** lehetőséget a felugró menüből. Válassza ki a kétoldalas nyomtatás módját, majd végezze el a(z) **Dokumentumtípus** beállításait.

Megjegyzés:

- A nyomtatási sebesség a dokumentum típusától függően csökkenhet.
- Sűrű fényképek nyomtatásánál válassza a(z) **Szöveg és Grafika** vagy a(z) **Szöveg és Fotók** lehetőséget a(z) **Dokumentumtípus** beállításnál. Ha a kinyomtatott oldalak elkenődtek vagy a festék átüt a papír másik oldalára, akkor végezze el a(z) **Nyomtatási fényerő** és a(z) **Növelt tintaszáradási idő** beállításait a(z) **Beállítások** menüben.

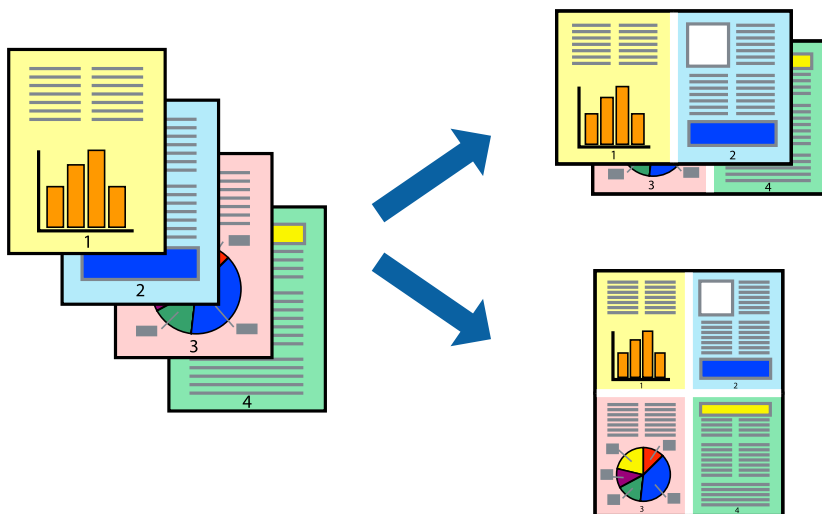
Kapcsolódó információ

➔ „A nyomtatás alapjai“ 85. oldal

➔ „A(z) Kétoldalas nyomtatás beállításai menü elemei“ 92. oldal

Több oldal nyomtatása egy lapra

Ezzel a beállítással egy vagy kettő lapra, kettő vagy négy oldal nyomtatható.



Nyomtatási beállítások

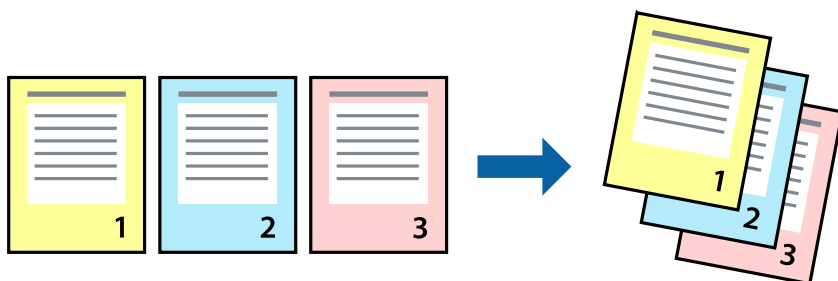
Jelölje ki a felugró menü **Elrendezés** elemét. Az **Oldalak laponként**, az **Elrendezés iránya** (oldalsorrend), és a **Szegélyek** lehetőségekben állítsa be az oldalak számát.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 85. oldal
- ➔ „Menübeállítások elrendezéshez“ 91. oldal

Nyomtatás és az oldalak sorba rendezése (Nyomtatás fordított sorrendben)

Az utolsó oldaltól kezdheti meg a nyomtatást, így a dokumentumok oldalai a megfelelő sorrendben lesznek összerakva.



Nyomtatási beállítások

Jelölje ki a **Papírkezelés** elemet a felugró menüben. Válassza a(z) **Fordított** értéket az **Oldalsorrend** paraméternél.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 85. oldal
- ➔ „A papírkezeléssel kapcsolatos menüpontok“ 91. oldal

Kicsinyített vagy nagyított dokumentum nyomtatása

Kicsinyítheti vagy nagyíthatja egy dokumentum méretét meghatározott százalékkal, vagy úgy, hogy a dokumentum automatikusan illeszkedjen a nyomtatóba betöltött papír méretéhez.



Nyomtatási beállítások

Ha úgy szeretne nyomtatni, hogy a dokumentum mérete a papírmérethez igazodjon, akkor a felugró menüből válassza a **Papírkezelés** elemet, majd válassza az **Arányos papírméret-igazítás** elemet. Jelölje ki a nyomtatóba betöltött papír méretét a **Célpapírméret** paraméternél. Ha csökkenteni szeretné a dokumentum méretét, akkor válassza a **Csak leskálázás** elemet.

1. Ha nyomtatás során csökkenteni vagy növelni szeretné egy eredeti dokumentum méretét bizonyos százalékkal, akkor végezze el az alábbi műveletek valamelyikét.
 - Válassza a **Nyomtatás** lehetőséget az alkalmazás **Fájl** menüjéből. Kattintson a **Oldalbeállítás** elemre, majd válassza ki a nyomtatóját itt: **Formátum**. Válassza ki a **Papírméret** elemében a nyomtatandó adat méretét, adjon meg százalékos értéket a **Méretez** elemében, majd kattintson az **OK** gombra.
 - Válassza a **Oldalbeállítás** lehetőséget az alkalmazás **Fájl** menüjéből. Válassza ki a nyomtatóját itt: **Formátum**. Válassza ki a **Papírméret** elemében a nyomtatandó adat méretét, adjon meg százalékos értéket a **Méretez** elemében, majd kattintson az **OK** gombra. Jelölje ki a **Nyomtatás** lehetőséget a **Fájl** menüből.

Megjegyzés:

A műveletek az adott alkalmazástól függően eltérnek. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

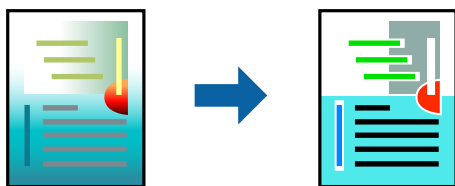
2. Válassza ki a nyomtatóját itt: **Nyomtató**.
3. Állítsa be a többi elemet is, szükség szerint.
4. Kattintson a **Nyomtatás** elemre.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 85. oldal
- ➔ „A papírkezeléssel kapcsolatos menüpontok“ 91. oldal

A nyomtatási szín beállítása

Beállíthatja az adott nyomtatási feladathoz használt színeket. Ezek a finomhangolások nem módosítják az eredeti adatot.



Nyomtatási beállítások

Jelölje ki a **Szín** lehetőséget a felugró menüben, majd válassza ki az **EPSON Color Controls** elemet. Jelölje ki a **Szín opciók** elemet a felugró menüből, majd válassza ki az egyik elérhető opciót. Kattintson a(z) **Speciális beállítások** melletti nyílra, és végezze el a még részletesebb beállításokat.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 85. oldal
- ➔ „A színegyeztetéssel kapcsolatos menüpontok“ 91. oldal
- ➔ „A Szín opciók menü elemei“ 92. oldal


Nyomtatás visszavonása

A számítógépről visszavonhatók a nyomtatási feladatok. Azonban abban az esetben már nem vonhatja vissza a nyomtatási feladatot a számítógépen, ha a feladat már teljes egészében el lett küldve a nyomtatóra. Ebben az esetben a nyomtatón található vezérlőpanellel kell visszavonni a nyomtatási feladatot.

Visszavonás

A **Rögzítés** ablakban kattintson a nyomtató ikonjára. Válassza ki a visszavonni kívánt feladatot, majd tegye az alábbi lépések egyikét.

- OS X Mountain Lion vagy újabb

Kattintson a  ikonra a folyamatsáv mellett.

- Mac OS X v10.6.8–v10.7.x

Kattintson a **Törlés** gombra.

A nyomtató-illesztőprogramhoz kapcsolódó menüpontok

Nyissa meg a nyomtatási ablakot egy alkalmazásban, válassza ki a nyomtatót, majd nyissa meg a nyomtató-illesztőprogram ablakát.

Megjegyzés:

A menük a kiválasztott opciótól függően változnak.

Menübeállítások elrendezéshez

Oldalak laponként	Válassza ki az egy lapra nyomtatandó oldalak számát.
Elrendezés iránya	Adja meg, hogy milyen sorrendben történjen az oldalak nyomtatása.
Szegély	Szegélyt nyomtat az oldalakra.
Megfordítja az oldal tájolását	Az oldalak elforgatása 180 fokkal nyomtatás előtt. Akkor válassza ezt a funkciót, ha például a nyomtatóba fix irányban betöltött borítékokra nyomtat.
Vízszintes tükrözés	Elfordítja a nyomtatandó képet, mintha az egy tükörben jelenne meg.

A színegyeztetéssel kapcsolatos menüpontok

ColorSync	Válassza ki a színbeállítás módját. Ezeknek a beállításoknak a segítségével minimálisra csökkenthető a nyomaton és a számítógép-képernyőn látható színek közötti különbség.
EPSON Color Controls	

A papírkezeléssel kapcsolatos menüpontok

Oldalak leválogatása	Többoldalas dokumentum nyomtatása sorrendben leválogatva, készletekbe rendezve.	
Nyomtatandó oldalak	Válassza ezt az opciót, ha kizárólag a páratlan vagy a páros oldalakat szeretné kinyomtatni.	
Oldalsorrend	Kiválaszthatja, hogy előlről vagy az utolsó oldaltól kezdve szeretne-e nyomtatni.	
Arányos papírméret-igazítás	A nyomtató a nyomatok méretét a betöltött papír méretéhez igazítja.	
	Célpapírméret	Válassza ki, hogy milyen méretű papírra szeretne nyomtatni.
	Csak leskálázás	Akkor válassza ezt az elemet, hogy ha csökkenteni szeretné a dokumentum méretét.

A fedőlappal kapcsolatos menüpontok

Fedőlap nyomtatása	Válassza ki, hogy szeretne-e nyomtatni fedőlapot vagy nem. Záró fedőlap hozzáadásához válassza a Dokumentum után elemet.
A fedőlap típusa	Válassza ki a fedőlap tartalmát.

A(z) Nyomtatási beállítások menü elemei

Papírforrás	Válassza ki azt a papírforrást, ahonnan a papír betöltése történik. Ha a nyomtató csak egy papírforrással rendelkezik, ez az elem nem kerül megjelenítésre. A(z) Automatikus kiválasztás kiválasztásával a rendszer automatikusan a papírbeállításnak megfelelő papírforrást választja ki.
Hordozótípus	Jelölje ki annak a papírnak a típusát, amire nyomtatni kíván.
Nyomt. min.	Válassza ki a nyomtatáshoz alkalmazni kívánt nyomtatási minőséget. A lehetőségeket a papírtípus befolyásolja.
Keret nélküli	Ez a jelölőnégyzet akkor van kijelölve, ha a szegély nélküli papírméretet választja.
	Kiterjesztés
Szürkeárnyalatos	Fekete vagy szürkeárnyalatos nyomatok esetében válassza.
Tükörkép	Elfordítja a nyomtatandó képet, mintha az egy tükörben jelenne meg.

A Szín opciók menü elemei

Kézi beállítások	A szín kézi módosítása. A(z) Speciális beállítások menüpontban kiválaszthatja a részletes beállításokat.
PhotoEnhance	A képek élesebbek, a színek pedig élénkebbek lesznek, mivel az eredeti kép kontrasztja, telítettsége és fényereje automatikusan finomhangolásra kerül.
Ki (Nincs színkorrekció)	Nyomtatás színkorrekció nélkül.

A(z) Kétoldalas nyomtatás beállításai menü elemei

Kétoldalas nyomtatás	A papír mindkét oldalára nyomtat.
----------------------	-----------------------------------

Működési beállítások a Mac OS nyomtató-illesztőprogramon

A(z) Mac OS nyomtató-illesztőprogram működési beállításait mutató ablak megnyitása

Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet az Apple menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) menüpontnál, majd válassza ki a nyomtatót. Kattintson a **Beállítások és kellékanyagok** > **Beállítások** (vagy **Illesztőprogram**) elemre.

A Mac OS nyomtató-illesztőprogram működési beállításai

- Üres oldal kihagyása: üres lapok nyomtatásának elkerülése.
- Csendes mód: csendes nyomtatás. A nyomtatási sebesség azonban lelassulhat.

- Fekete nyomt. ideigl. eng.: ideiglenesen csak fekete tintával nyomtat.
- Gyors nyomtatás: nyomtatáskor a nyomtatófej mindkét irányba mozog. A nyomtatási sebesség nagyobb de a minőség romolhat.
- Dokumentumok kiadása iktatáshoz: úgy adagolja be a papírt, hogy könnyű legyen lefűzni, amikor fekvő adatokat nyomtat kétoldalas nyomtatással. A borítékra való nyomtatás nem támogatott.
- Fehér szegély eltávolítása: eltávolítja a nem szükséges margókat keret nélküli nyomtatás esetén.
- Figyelmeztető értesítések: lehetővé teszi a nyomtató-illesztőprogram figyelmeztető jelzéseinek megjelenítését.
- Kétirányú kommunikáció létrehozása: ezt általában az **Be** lehetőségre kell állítani. Akkor válassza a **Ki** opciót, ha a nyomtató információk elérése bármilyen okból nem lehetséges, vagy a nyomtatón egy hálózat több Windows alapú számítógépe osztozik.

Nyomtatás okos eszközökről

Az Epson iPrint használata

Az Epson iPrint egy olyan alkalmazás, amellyel fényképeket, dokumentumokat, weboldalakat nyomtathat okoskészülékről, például okostelefonról vagy táblagépről. Választhatja a helyi nyomtatást, amikor egy olyan okoskészülékről nyomtat, amely ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz csatlakozik, mint a nyomtató, vagy választhatja a távoli nyomtatást, amikor távolról, az interneten keresztül nyomtat. A távoli nyomtatás használatához regisztrálja nyomtatóját az Epson Connect szolgáltatásban.



Kapcsolódó információ

➔ „Nyomtatás hálózati szolgáltatás igénybevételével“ 188. oldal

Az Epson iPrint telepítése

Az Epson iPrint alkalmazást a következő URL vagy QR kód használatával telepítheti okos eszközére.

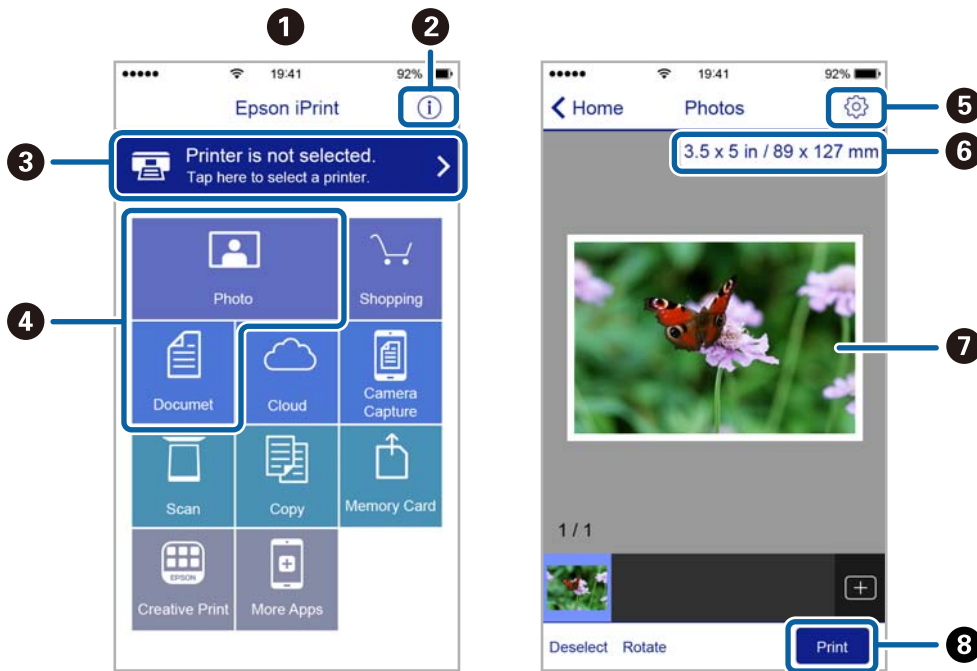
<http://ipr.to/c>



Nyomtatás az Epson iPrint használatával

Indítsa el az Epson iPrint alkalmazást az okos eszközről és válassza ki a használni kívánt elemet a főképernyőről.

A következő képernyők előzetes értesítés nélkül is megváltozhatnak. A tartalom a termék függvényében változhat.



1	Az alkalmazás indításakor megjelenített főképernyő.
2	A nyomtató beállításával kapcsolatos információkat és a GYIK-et jeleníti meg.
3	Azt a képernyőt jeleníti meg, ahol kiválaszthatja a nyomtatót és elvégezheti a nyomtató beállítását. Ha már kiválasztotta a nyomtatót, legközelebb nem kell majd újra kiválasztania.
4	Válassza ki, hogy mit kíván nyomtatni, például fényképeket vagy dokumentumokat.
5	Megjeleníti azt a képernyőt, ahol olyan nyomtatási beállításokat végezhet el, mint a papírméret és a papírtípus megadása.
6	A papírméret megjelenítése. Ha gombként jelenik meg, akkor a nyomtató aktuális papírbeállításainak megjelenítéséhez nyomja meg.
7	Megjeleníti a kiválasztott fényképeket és dokumentumokat.
8	Indítja a nyomtatást.

Megjegyzés:

Ha a dokumentum menüből szeretne nyomtatni olyan iPhone, iPad és iPod touch készüléken, amelyen iOS fut, indítsa el az Epson iPrint alkalmazást, miután az iTunes fájlkezelő funkcióját használva átmásolta a nyomtatni kívánt dokumentumot.

Nyomtatás az NFC Tag és az okoskészülékek összeérintésével

Automatikusan csatlakoztathatja a nyomtatót és az okos eszközt, majd nyomtathat az NFC (Android 4.0) vagy újabb programot futtató és NFC-t Near Field Communication támogató okoskészülékének antennáját hozzáérintve a nyomtatón az NFC tag felületéhez.

Az NFC antenna elhelyezkedése az okoskészüléktől függően változik. További részletekért lásd az okoskészülékhez kapott használati útmutatót.



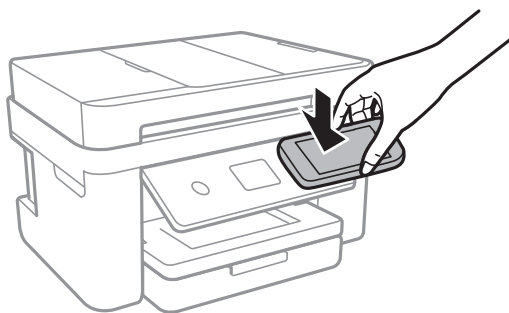
Fontos:

- ❑ Ügyeljen arra, hogy a Wi-Fi Direct (Egyszerű AP) kapcsolat beállítás engedélyezve legyen.
- ❑ Engedélyezze okoskészülékén az NFC funkciót.
- ❑ Győződjön meg arról, hogy az Epson iPrint telepítve van az okoskészülékére. Ha nem, érintse az okoskészülék NFC tag antennáját a nyomtatón lévő NFC tag felületéhez, és telepítse azt.

Megjegyzés:

- ❑ Ha a nyomtató a címke megérintése után sem kommunikál az okoskészülékkel, próbálja meg módosítani az okoskészülék pozícióját, és érintse azt ismét a címkéhez.
- ❑ Ha akadály, például fémtárgy van a nyomtatón elhelyezkedő NFC tag és az okoskészülék NFC antennája között, előfordulhat, hogy a nyomtató nem lesz képes kommunikálni az okoskészülékkel.
- ❑ Ez a funkció a Wi-Fi Direct Simple AP módját használja a nyomtatóhoz történő csatlakozáshoz. Egyidejűleg legfeljebb négy eszközt csatlakoztathat a nyomtatóhoz.
- ❑ Ha megváltoztatta a Wi-Fi Direct (Simple AP) csatlakozáshoz beállított jelszót, ez a funkció nem használható. A funkció használatához állítsa vissza a kezdeti jelszót.

1. Töltse be a papírt a nyomtatóba.
2. Érintse az okoskészülék NFC antennáját a nyomtatón elhelyezkedő NFC tag felületéhez.



Az Epson iPrint elindul.

3. Az Epson iPrint kezdőlapján érintse ismét az okoskészülék NFC antennáját a nyomtatón elhelyezkedő NFC tag felületéhez.
A nyomtató és az okos eszköz csatlakoztatása megtörtént.
4. Válassza ki a nyomtatni kívánt képet, majd válassza ki a **Next** lehetőséget a képernyő jobb felső sarkában.
5. Érintse ismét az okoskészülék NFC antennáját a nyomtatón elhelyezkedő NFC tag felületéhez.
A nyomtatás elindul.

Epson Print Enabler használata

Dokumentumait, e-mail-jeit, fényképeit és weboldalait közvetlenül a(z) Android telefonjáról vagy táblagépéről (Android v4.4 vagy újabb) vezeték nélkül is kinyomtathatja. Néhány lépéssel Android eszköze megtalálja az ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz csatlakoztatott Epson nyomtatót.

1. Töltse be a papírt a nyomtatóba.
2. Állítsa be a nyomtatót vezeték nélküli nyomtatáshoz.
3. Android eszközén telepítse az Epson Print Enabler beépülő modult a(z) Google Play áruházból.
4. Csatlakoztassa a Android eszközét ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz, mint amelyikhez a nyomtatót csatlakoztatta.
5. Lépjen a **Beállítások** elemhez Android eszközén, majd válassza a(z) **Nyomtatás** lehetőséget, és engedélyezze az Epson Print Enabler alkalmazást.
6. Egy Android alkalmazásból, például a(z) Chrome alkalmazásból a menü ikonra kattintva kinyomtathat bármit, ami a képernyőn található.

Megjegyzés:

Ha nem látja a nyomtatóját, koppintson az **Minden nyomtató** lehetőségre, majd válassza ki a nyomtatóját.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Papír betöltése Papírkazetta használata esetén“ 46. oldal
- ➔ „Csatlakozás okoseszközhöz“ 26. oldal

A AirPrint használata

A(z) AirPrint lehetővé teszi az azonnali, vezeték nélküli nyomtatást iPhone, iPad, iPod touch és Mac eszközökről illesztőprogram telepítése vagy szoftver letöltése nélkül.



Megjegyzés:

Ha letiltotta a papírkonfigurációs üzeneteket a készülék vezérlőpanelén, akkor nem használhatja az AirPrint funkciót. Az üzenetek engedélyezéséről szükség esetén lásd az alábbi hivatkozást.

1. Töltsön be papírt a készülékbe.
2. Állítsa be a készüléket vezeték nélküli nyomtatáshoz. Lásd az alábbi hivatkozást.
<http://epson.sn>
3. Csatlakoztassa az Apple-készülékét ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz, mint amelyikhez a nyomtatót csatlakoztatta.
4. Nyomtasson a készülékéről a nyomtatóra.

Megjegyzés:


A részletes tudnivalóért tekintse meg az AirPrint szolgáltatásról szóló oldalt az Apple webhelyén.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Papír betöltése Papírkazetta használata esetén“ 46. oldal

➔ [„Nyomtatóbeállítások“ 58. oldal](#)

Folyamatban lévő feladat törlése

Koppintson a(z)  ikonra a nyomtató kezelőpaneljén a folyamatban lévő nyomtatási feladat törléséhez.


Másolás


Alapvető másolási tudnivalók

Ez a rész az alapvető másolási lépéseket mutatja be.

1. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.
Ha több eredetit szeretne másolni, tegye az összes eredetit az ADF egységre.
2. Válassza a(z) **Másolás** lehetőséget a kezdőképernyőn.
3. Ellenőrizze a beállításokat a(z) **Másolás** lapon.
Válassza ki a beállítási elemet, és módosítsa szükség szerint.

Megjegyzés:

- Ha a(z) **Speciális beállítások** elemet választja, olyan beállításokat adhat meg, mint például a(z) **TöbbOld.** vagy a(z) **Minőség.**
- Ha a szükséges beállítások kombinációja nem áll rendelkezésre, a(z)  jelenik meg. Válassza ki az ikont a részletek ellenőrzéséhez, majd módosítsa a beállításokat.



4. Adja meg a másolatok számát.
5. Koppintson a(z)  elemre.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Eredetik felhelyezése“ 50. oldal
- ➔ „Alapvető menüpontok másolásnál“ 99. oldal
- ➔ „Haladó menüpontok másolásnál“ 100. oldal
- ➔ „Alapvető képernyő-beállítások“ 18. oldal

Kétoldalas másolás

Több eredetit másolhat a papír mindkét oldalára.


1. Válassza a(z) **Másolás** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a(z) **Másolás** lapfűl >  elemét, majd válassza a(z) **1>Kétoldalas** lehetőséget.
Megadhatja az eredeti tájolását, illetve a másolási eredmény kötési pozícióját.
3. Koppintson a(z)  elemre.

Kapcsolódó információ

➔ [„Alapvető másolási tudnivalók“ 98. oldal](#)

Több eredeti anyag nyomtatása egy lapra

Két eredetit másolhat egyetlen papírlapra.

1. Válassza a(z) **Másolás** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a(z) **Speciális beállítások** lapfül > **TöbbOld.** elemét, majd válassza a(z) **2fel** lehetőséget. Megadhatja az elrendezést és az eredeti tájolását.
3. Válassza a(z) **Másolás** lapfület, majd koppintson a(z)  lehetőségre.

Kapcsolódó információ

➔ [„Alapvető másolási tudnivalók“ 98. oldal](#)

Alapvető menüpontok másolásnál

Megjegyzés:

Előfordulhat, hogy más beállításoktól függően az elemek nem állnak rendelkezésre.

FF:

Fekete-fehérben másolja le az eredetit (monokróm másolás).

Színes:

Színesben másolja le az eredetit.



(2 oldalas):

Kétoldali elrendezés kiválasztása.

1>1 oldalas

Egy eredeti egyik oldalát a papír egyik oldalára másolja.

1>Kétoldalas

Két darab egyoldali eredetit másol egy papírlap mindkét oldalára. Válassza ki a papír tájolását és kötési pozícióját.



(Sűrűség):

Ha a másolat túl halvány, növelje a nyomtatási fényerőt. Ha a festék elmosódott, csökkentse a nyomtatási fényerőt.

Haladó menüpontok másolásnál

Megjegyzés:

Előfordulhat, hogy más beállításoktól függően az elemek nem állnak rendelkezésre.

PapBeáll:

Jelölje ki a papír méretét és típusát.

Nagyítás:

A nagyítás vagy kicsinyítés arányát konfigurálja. Ha csökkenteni vagy növelni szeretné egy eredeti dokumentum méretét bizonyos százalékkal, akkor válassza ki az értéket, majd írjon be egy százalékot 25-től 400%-ig.

- Eredeti méret

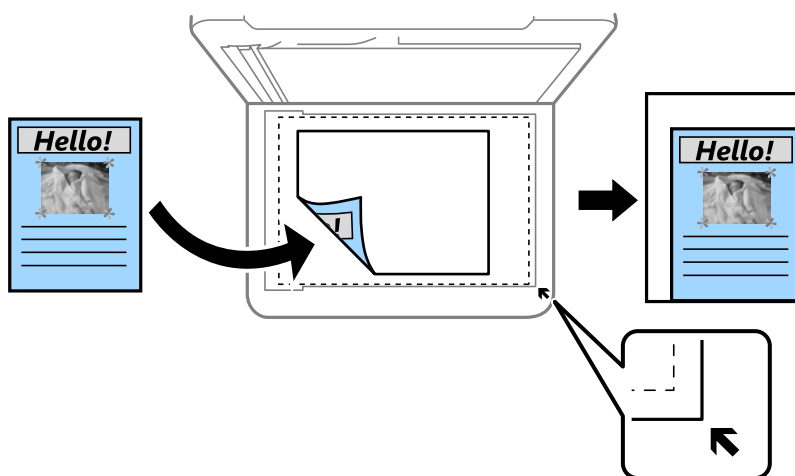
Másolás 100% nagyításban.

- A4->A5 és egyebek

Automatikusan nagyítja vagy kicsinyíti az eredetit, hogy az illeszkedjen a kiválasztott papírmérethez.

- Auto. illeszt

Automatikusan észleli a beolvasási területet, és nagyítja vagy kicsinyíti az eredetit, hogy illeszkedjen a kiválasztott papírmérethez. Amikor fehér szegélyek vannak az eredeti körül, akkor lapolvasó üveglapjának szélénél észlelt fehér szegélyeket beolvasási területként észleli a készülék, de a másik oldalon lévő fehér szegélyeket levághatja.



Dok.méret:

Az eredeti anyag méretének kiválasztása. Nem szabványos méretű eredetik másolása esetén válassza ki az eredeti dokumentum méretéhez legközelebb álló méretet.

TöbbOld.:

- 1oldal

Egyoldalas eredetit másol egy lapra.

- 2fel

Két egyoldalas eredetit másol egy lapra 2 oldal/lap elrendezésben. Kiválasztja az eredeti dokumentum elrendezési sorrendjét és az eredeti dokumentum tájolását.

Minőség:

A nyomtatási minőség kiválasztása. A(z) **Legjobb** mód magasabb minőségű nyomtatást tesz lehetővé, de a nyomtatási sebesség lassabb lehet.

Eredeti dok. tájolása:

Az eredeti anyag tájolásának kiválasztása.

Árnyék eltáv.:

Eltávolítja az árnyékokat, amelyek a másolatok körül jelennek meg vastag papír másolása esetén, illetve amelyek a másolatok közepén jelennek meg füzet másolása esetén.

Lyukak eltáv.:

Másoláskor eltávolítja a lefűző lyukakat.

Igazolvány másolat:

A személyigazolvány mindkét oldalát beolvassa, és egy A4-es papír egy oldalára másolja azt.

Szeg nélkmásol:

Másolatok a széleken keret nélkül. A kép egy kicsit nagyításra kerül, hogy a papír szélei miatti szegély eltűnjön. A kép nagyítási arányának kiválasztása a(z) **Bővítés** beállításokban.

Össz. beáll. törl.:

A hálózati beállításokat az alapértékre állítja vissza.

Lapolvasás

Lapolvasás a kezelőpanel használatával

Beolvasott képeket küldhet a nyomtató kezelőpaneljéről az alábbi célhelyekre.

Számítógép

A beolvasott képet a nyomtatóhoz csatlakoztatott számítógépre is elmentheti. Beolvasás előtt telepítse a(z) Epson Scan 2 és a(z) Epson Event Manager alkalmazást a számítógépére.

Felhő

A beolvasott képeket elküldheti felhőszolgáltatásokba. Beolvasás előtt végezze el a beállításokat a(z) Epson Connect rendszerében.

Számítógép (WSD)

A beolvasott képet a nyomtatóhoz csatlakoztatott számítógépre is elmentheti a WSD funkció használatával. Windows 7/Windows Vista használata esetén beolvasás előtt el kell végeznie a WSD-beállításokat a számítógépen.


Kapcsolódó információ

- ➔ [„Lapolvasás számítógépre \(Event Manager\)“ 102. oldal](#)
- ➔ [„Lapolvasás Felhőbe“ 106. oldal](#)
- ➔ [„Lapolvasás számítógépre \(WSD\)“ 108. oldal](#)

Lapolvasás számítógépre (Event Manager)


Megjegyzés:

Beolvasás előtt telepítse a(z) Epson Scan 2 és a(z) Epson Event Manager alkalmazást a számítógépére.


1. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.
2. Válassza a(z) **Szkennelés** lehetőséget a kezdőképernyőn.
3. Válassza a(z) **Számítógép** lehetőséget.
4. Válassza a(z)  elemet azon számítógép kiválasztásához, ahová a beolvasott képeket menteni kívánja.

Megjegyzés:

Amikor a nyomtató csatlakozik egy hálózathoz, kiválaszthatja, hogy melyik számítógépre szeretné menteni a beolvasott képet. Legfeljebb 20 számítógépet jeleníthet meg a nyomtató kezelőpaneljén. Ha megadja a(z) **Hálózati szkennelés neve (alfanumerikus)** értékét a(z) Epson Event Manager alkalmazásban, akkor az megjelenítésre kerül a kezelőpanelen.

5. Válassza a(z)  elemet és válassza ki, hogy miként szeretné elmenteni a beolvasott képet a számítógépre.
 - Mentés JPEG-ként: A beolvasott képet JPEG formátumban menti el.

- Mentés PDF fájlként: A beolvasott képet PDF formátumban menti el.
- Csatolás e-mailhez: Elindítja a levelezőklienst a számítógépen, majd automatikusan e-mailhez csatolja.
- Egyéni beáll. követ.: Menti a beolvasott képet a következő beállításokkal Epson Event Manager. Módosíthatja az olyan lapolvasási beállításokat, mint a beolvasás mérete, a célmappa vagy a mentési formátum.

6. Koppintson a(z)  elemre.

Kapcsolódó információ

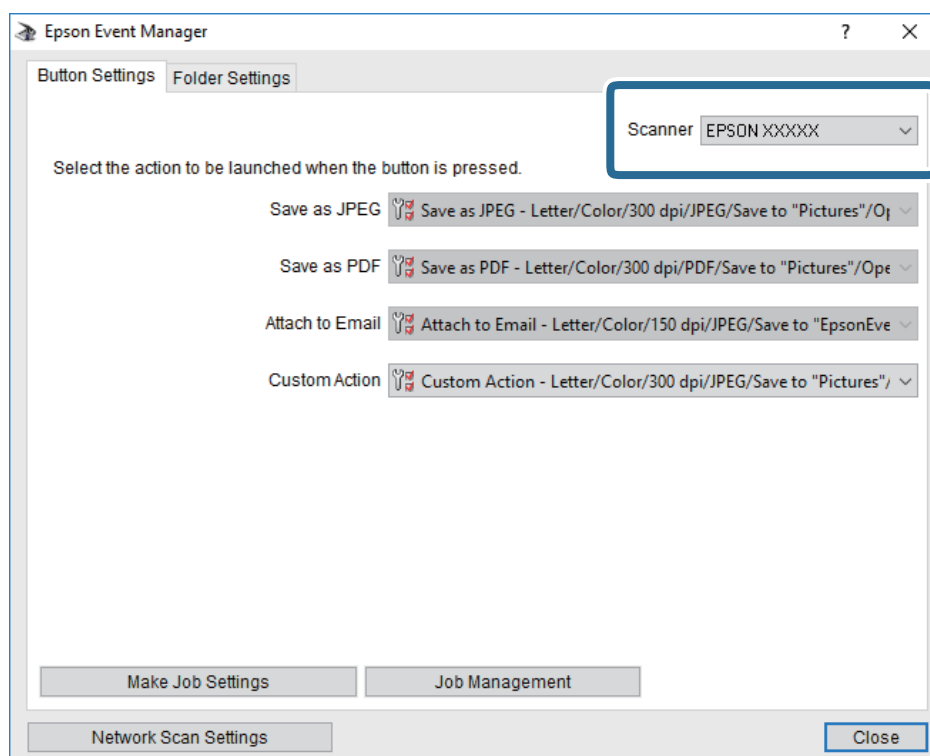
➔ „Eredetik felhelyezése“ 50. oldal

Egyéni beállítások az Epson Event Manager-ben

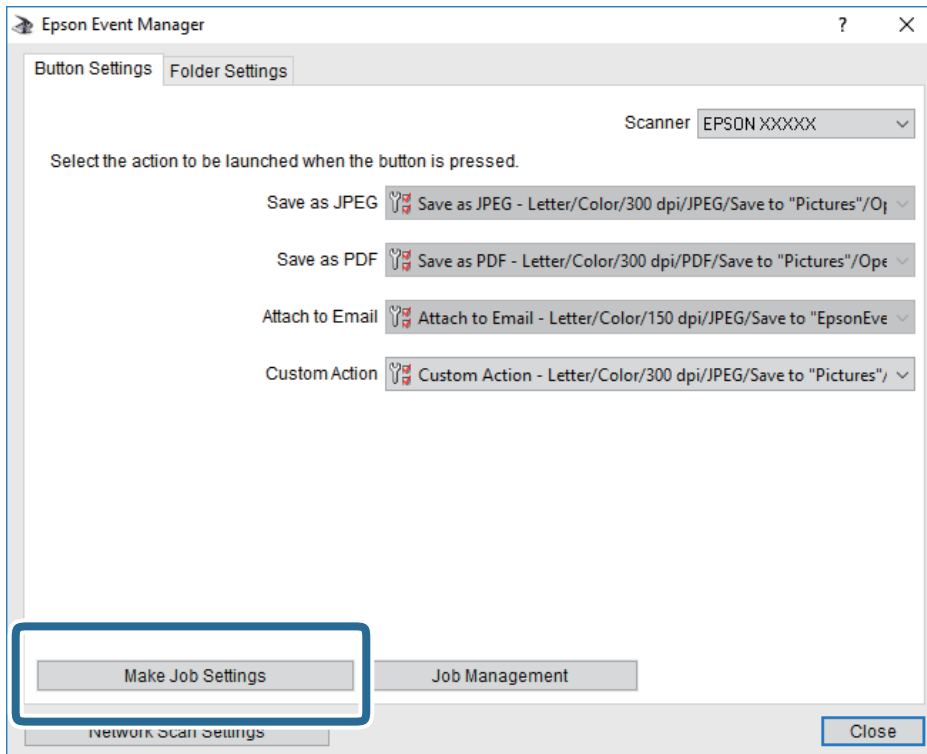
Beállíthatja a **Egyéni beáll. követ.** szkennelési beállításokat a Epson Event Manager-ben.

Részletekért lásd az Epson Event Manager súgóját.

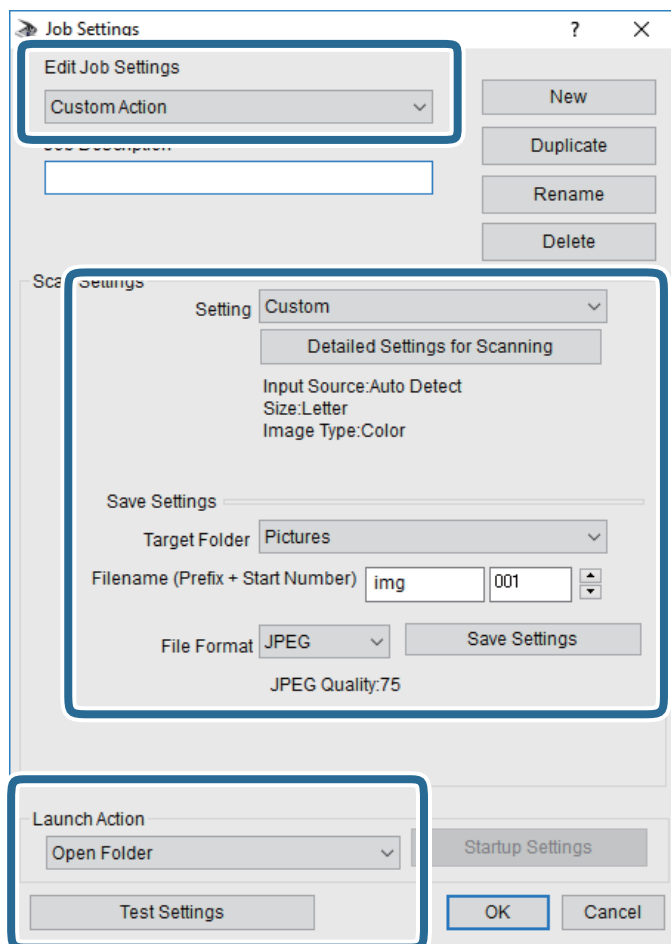
1. Indítsa le az Epson Event Manager alkalmazást.
2. Ellenőrizze, hogy a saját szkennere van-e kiválasztva a **Szkennер**-ben a **Gomb beállítások** fülön a fő képernyőn.



3. Kattintson a **Végezze el a feladat beállításait** lehetőségre.

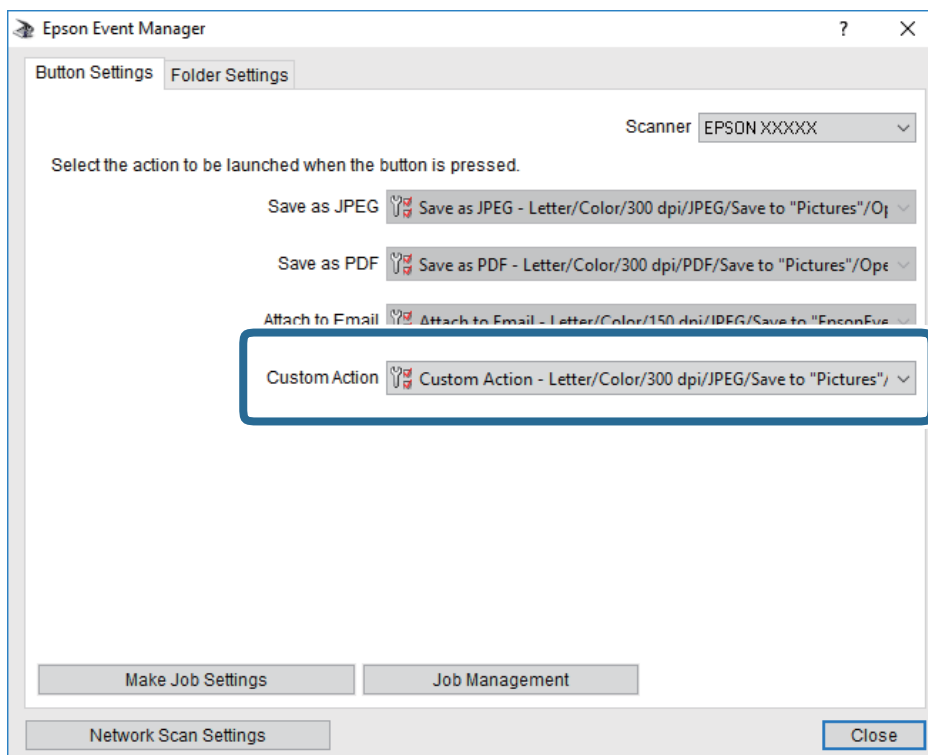


4. Állítsa be a szkennelési beállításokat a **Feladat beállítások** képernyőben.



- Feladat beállítások szerkesztése: Válassza ki a **Egyéni művelet**-t.
 - Beállítás: Beolvasás a kiválasztott eredeti típus legjobb beállításával. Kattintson a **Szkennelés részletes beállítás**a lehetőségre és állítsa be az elemeket, mint például a felbontás vagy a szín a szkennelt kép mentéséhez.
 - Célmappa: Válassza ki a beolvasott képek mentési mappáját.
 - Fájlnév (Előtag + Kezdő szám): Módosítsa a menteni kívánt fájlnév beállításait.
 - Fájlformátum: Válassza ki a mentési formátumot.
 - Akció indítása: Válassza ki a lépést szkenneléskor.
 - Teszt beállítások: Elindítja a teszt szkennelést az aktuális beállításokkal.
5. Koppintson az **OK** gombra a főképernyőhöz való visszatéréshez.

6. Győződjön meg róla, hogy a **Egyéni művelet** van kiválasztva a **Egyéni művelet** listában.



7. Kattintson a **Bezárás** lehetőségre az Epson Event Manager bezárásához.


Lapolvasás Felhőbe

A beolvasott képeket elküldheti felhőszolgáltatásokba. A funkció használata előtt adja meg a beállításokat a(z) Epson Connect segítségével. A részletes tudnivalóért látogasson el a(z) Epson Connect webhelyre.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (csak Európában)

1. Győződjön meg róla, hogy végrehajtotta a beállításokat a(z) Epson Connect segítségével.
2. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.
3. Válassza a(z) **Szkennelés** lehetőséget a kezdőképernyőn.
4. Válassza a(z) **Felhő** lehetőséget.
5. Válassza a(z) **+** elemet a képernyő tetején, majd válassza ki a célhelyet.
6. Állítsa be a(z) **Szkennelés** elemeit, például a mentési formátumot.
7. Válassza a(z) **Speciális beállítások** lapfület, majd ellenőrizze a beállításokat, és szükség esetén végezzen módosítást.

8. Válassza a(z) **Szkennelés** lapfület, majd kattintson a(z)  lehetőségre.

Kapcsolódó információ

➔ „Eredetik felhelyezése“ 50. oldal

A felhőbe történő szkennelés alapvető menüelemei

Megjegyzés:

Előfordulhat, hogy más beállításoktól függően az elemek nem állnak rendelkezésre.

FF/Színes:

Válassza ki, hogy színesben vagy fekete-fehérben kíván-e beolvasni.

JPEG/PDF:

A beolvasott kép mentési formátumának kiválasztása.

A felhőbe történő szkennelés haladó menüelemei

Megjegyzés:

Előfordulhat, hogy más beállításoktól függően az elemek nem állnak rendelkezésre.

Beolv.ter.:

- Beolv. terület:

Válassza ki a beolvasási minőséget. Ha beolvasáskor le szeretné vágni a szöveg körüli fehér területet, válassza ki az **Auto. levágás** pontot. Ha a szkennerrüveg teljes területén szeretné végezni a beolvasást, válassza ki a **Max. terület** pontot.

- Eredeti dok. tájolása:

Válassza ki az eredeti példány tájolását.

Dok. típusa:

Az eredeti anyag típusának kiválasztása.

Sűrűség:

A beolvasott kép kontrasztjának kiválasztása.

Árnyék eltáv.:

Az eredeti dokumentumnak a beolvasott képen megjelenő árnyékainak az eltávolítása.

- Körbefog:

Az árnyékok eltávolítása az eredeti szélénél.

- Közép:

A kötési margó árnyékainak eltávolítása a füzetnél.

Lyukak eltáv.:

Az eredeti dokumentumnak a beolvasott képen megjelenő lyukainak az eltávolítása. Úgy adhatja meg, hogy melyik területen szeretné törölni a lyukak képét, hogy beír egy értéket a jobb oldalon látható mezőbe.

Helyz. törlése:

Válassza ki a pozíciót a lyukak képének eltávolításához.

Eredeti dok. tájolása:

Válassza ki az eredeti példány tájolását.

Össz. beáll. törl.


A beolvasási beállításokat az alapértékre állítja vissza.

Lapolvasás számítógépre (WSD)

Megjegyzés:

Ez a funkció csak Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista operációs rendszert futtató számítógépeken érhető el.

Windows 7/Windows Vista használata esetén a funkció használata előtt be kell állítania a számítógépét.

1. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.
2. Válassza a(z) **Szkennelés** lehetőséget a kezdőképernyőn.
3. Válassza a(z) **Számítógép (WSD)** lehetőséget.
4. Válasszon ki egy számítógépet.
5. Koppintson a(z)  elemre.

WSD-port beállítása

Ez a rész a WSD-port Windows 7/Windows Vista operációs rendszer esetén történő beállításának módját ismerteti.

Megjegyzés:

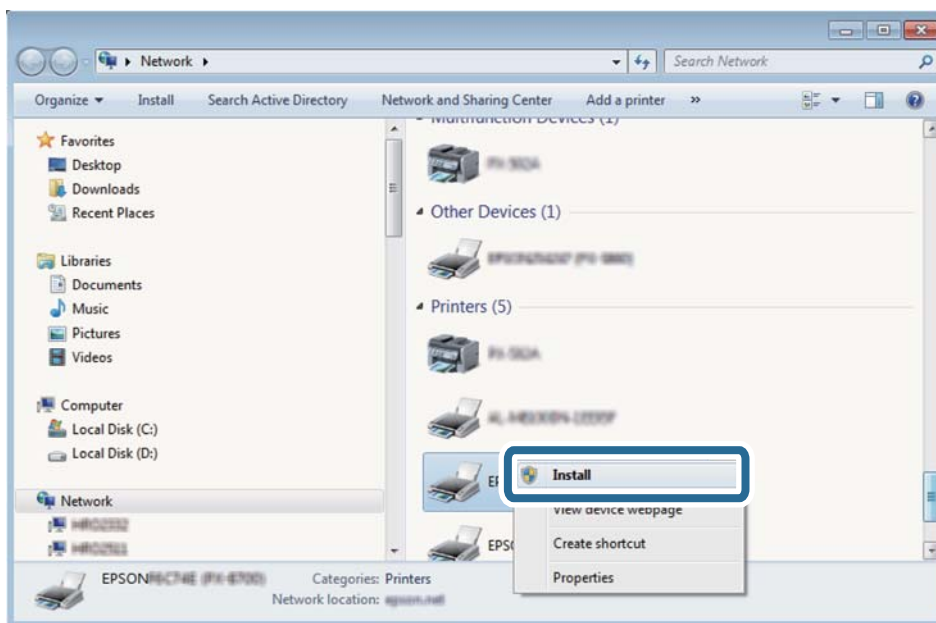
Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 esetén a WSD-port beállítása automatikusan történik.

A WSD-port beállításához a következőkre van szükség.

- A nyomtató és a számítógép csatlakozik a hálózatra.
- A nyomtató-illesztőprogram telepítve van a számítógépre.

1. Kapcsolja be a nyomtatót.
2. A számítógépen kattintson a Start gombra, majd kattintson a **Hálózat** elemre.
3. Kattintson jobb gombbal a nyomtatóra, majd kattintson a **Telepítés** lehetőségre.
Kattintson a **Folytatás** gombra, ha megjelenik a **Felhasználói fiókok felügyelete** képernyő.

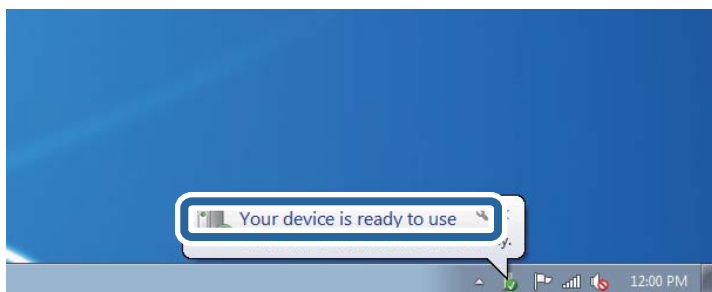
Kattintson az **Eltávolítás** lehetőségre, és kezdje újra, ha megjelenik az **Eltávolítás** képernyő.



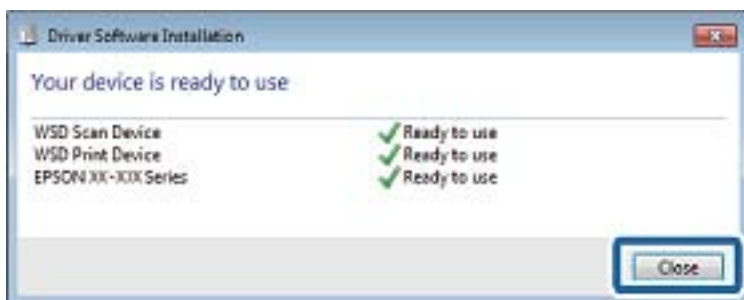
Megjegyzés:

A hálózaton beállított nyomtatónév és a típus neve (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) megjelenik a hálózati képernyőn. A hálózaton beállított nyomtatónév a nyomtató kezelőpaneljén vagy hálózati állapotlap nyomtatásával ellenőrizhető.

4. Kattintson a **Az eszköz készen áll** elemre.



5. Olvassa el az üzenetet, majd kattintson a **Bezárás** gombra.



6. Nyissa meg az **Eszközök és nyomtatók** képernyőt.
 - Windows 7
Kattintson a következőkre: Start > **Vezérlőpult** > **Hardver és hang** (vagy **Hardver**) > **Eszközök és nyomtatók**.
 - Windows Vista
Kattintson a következőkre: Start > **Vezérlőpult** > **Hardver és hang** > **Nyomtatók**.
7. Ellenőrizze, hogy megjelenik-e a hálózati nyomtatónévvel rendelkező ikon.
WSD használatával történő nyomtatás esetén válassza ki a nyomtató nevét.

Lapolvasás számítógépről

Beolvasás a Epson Scan 2 használatával

Végezze el a beolvasást az „Epson Scan 2” lapolvasó-illesztőprogram használatával. A beállítások magyarázatát az Epson Scan 2 súgójában találja.

Kapcsolódó információ

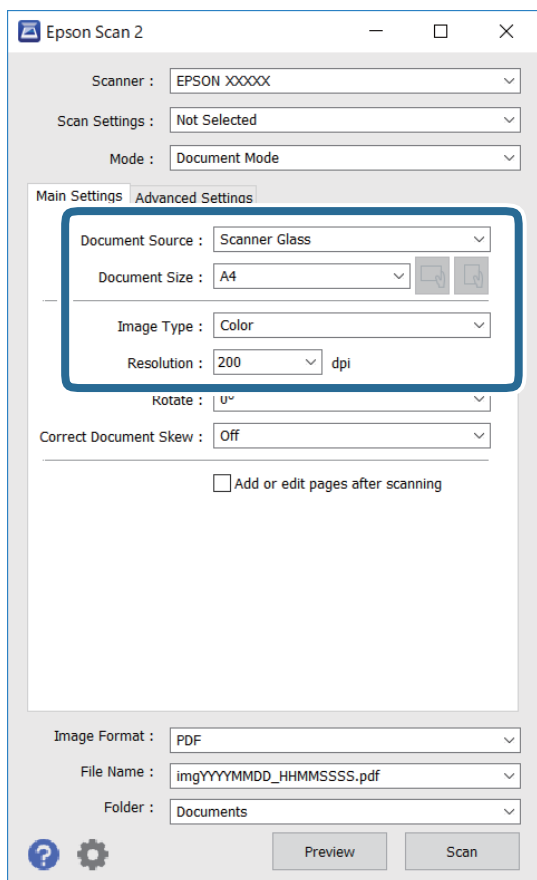
- ➔ [„Eredetik felhelyezése” 50. oldal](#)
- ➔ [„Dokumentumok és képek beolvasására szolgáló alkalmazás \(Epson Scan 2\)” 178. oldal](#)

Dokumentumok beolvasása (Dokumentum mód)

Ha a **Dokumentum mód** funkciót használja az Epson Scan 2-ben, akkor az eredetiket úgy olvashatja be, hogy részletes beállításokat alkalmaz, amelyek a szöveges dokumentumok esetén ideálisak.


1. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.
Megjegyzés:
Ha több eredetit szeretne beolvasni, tegye az összeset az ADF egységre.
2. Indítsa el a(z) Epson Scan 2 alkalmazást.
3. Jelölje ki az **Dokumentum mód** lehetőséget a **Mód** menüből.

4. Végezze el a következő beállításokat a(z) **Fő beállítások** lapon.



Dokumentumforrás: Válassza ki a forrást, ahová az eredetit behelyezte.

Dokumentumméret: Válassza ki a behelyezett eredeti méretét.

 (Eredeti tájolás) gombok: Válassza ki az elhelyezett eredeti tájolását. Az eredeti méretétől függően előfordulhat, hogy a rendszer automatikusan beállítja ezt a paramétert, ami azután nem módosítható.

Képtípus: Válassza ki a beolvasott kép mentési színét.

Felbontás: Válassza ki a felbontást.

5. Szükség esetén végezze el a további lapolvasási beállításokat is.

A beolvasott kép előnézetének megjelenítéséhez kattintson a(z) **Előkép** gombra. Megjelenik egy előnézeti ablak, a kép előnézetével.

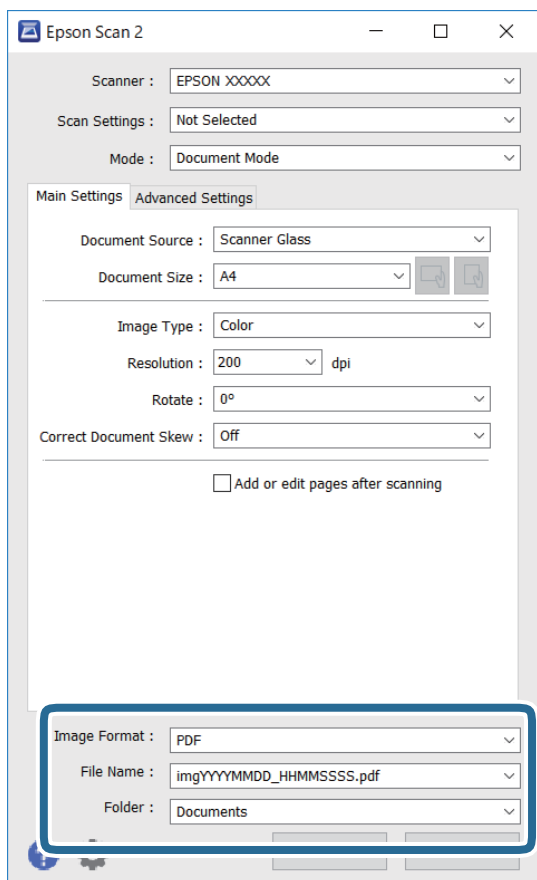
Miután előnézetet jelenített meg az ADF segítségével, az eredetit kiadja a készülék az ADF-ből. Helyezze el a kiadott eredetit újra.

- Az **Speciális beállítások** lapon részletes képszerkesztési beállításokat adhat meg, amelyek ideálisak a szöveges dokumentumokhoz, mint például a következők.
 - Háttér eltávolítása: Eltávolíthatja az eredeti háttérét.
 - Szöveg optimalizálás: Az eredeti elmosódott betűit élesen és tisztán jelenítheti meg.
 - Automatikus területfelosztás: A betűket tisztán olvashatóvá, a képeket pedig simává és egyenletessé teheti, amikor fekete-fehérben szkennel képeket (is) tartalmazó dokumentumot.
 - Színfokozás: Élesítheti a beolvasott kép színeit, majd elmentheti szürkeárnyalatos vagy fekete-fehér képként.
 - Fényerő: A beolvasott kép fényerejének módosítása.
 - Kontraszt: A beolvasott kép kontrasztjának módosítása.
 - Gamma: Beállíthatja a beolvasott kép gammaértékét (a köztes tartomány fényerejét).
 - Küszöbérték: Beállíthatja a monokróm bináris (fekete-fehér) kép szegélyét.
 - Életlen maszk: Javíthatja és élesítheti a kép körvonalait.
 - Moiré eltáv.: Eltávolíthatja a moiré-mintákat (hálószerű árnyékokat), amelyek a nyomtatott papírok, például magazinok beolvasásakor jelennek meg.
 - Szegély-kitöltés: Eltávolíthatja a beolvasott kép körüli árnyékot.
 - Kétféle kimenet (csak Windows rendszer esetében): Egy beolvasással két képet menthet el egyszerre különböző kimeneti beállításokkal.

Megjegyzés:

Előfordulhat, hogy más beállításoktól függően az elemek nem állnak rendelkezésre.

6. Adja meg a fájlmentési beállításokat.



- Képfórmátum: Válassza ki a mentési formátumot a listából.

A(z) BITKÉP és a(z) PNG formátumon kívül mindegyik mentési formátumnál részletes beállításokat adhat meg. Válassza ki a(z) **Beállítások** lehetőséget a listából a mentési formátum kiválasztását követően.

- Fájlnev: Erősítse meg a megjelenő mentési nevet.

A fájlnev beállításainak módosításához válassza ki a(z) **Beállítások** lehetőséget a listából.

- Mappa: Válassza ki a listából a beolvasott képek mentési mappáját.

Kiválaszthat egy másik mappát, illetve létrehozhat egy újat, ha a **Kiválaszt** lehetőséget választja a listából.

7. Kattintson a(z) **Beolvasás** elemre.

Fotók és képek beolvasása (Fénykép mód)

Ha a **Fénykép mód** lehetőséget választja az Epson Scan 2 funkcionál, akkor az eredetik beolvasásánál számos olyan képbeállítási lehetőség áll rendelkezésére, amelyek fotók vagy képek módosításánál ideálisak.

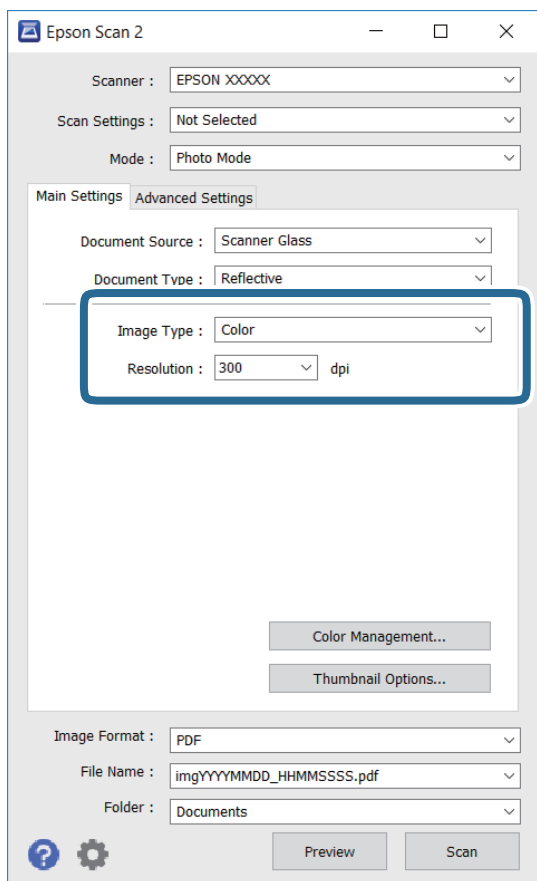
1. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.

Ha több eredetit helyez a lapolvasó üvegfelületére, akkor mindegyiket beolvashatja egyszerre. Győződjön meg róla, hogy legalább 20 mm-nyi rés van az eredetik között.

Megjegyzés:

Az ADF nem használható, ha a beolvasást **Fénykép mód** üzemmódban végzi.

2. Indítsa le a(z) Epson Scan 2 alkalmazást.
3. Jelölje ki a(z) **Fénykép mód** lehetőséget a(z) **Mód** menüből.
4. Tegye meg a következő beállításokat a(z) **Fő beállítások** lapon.

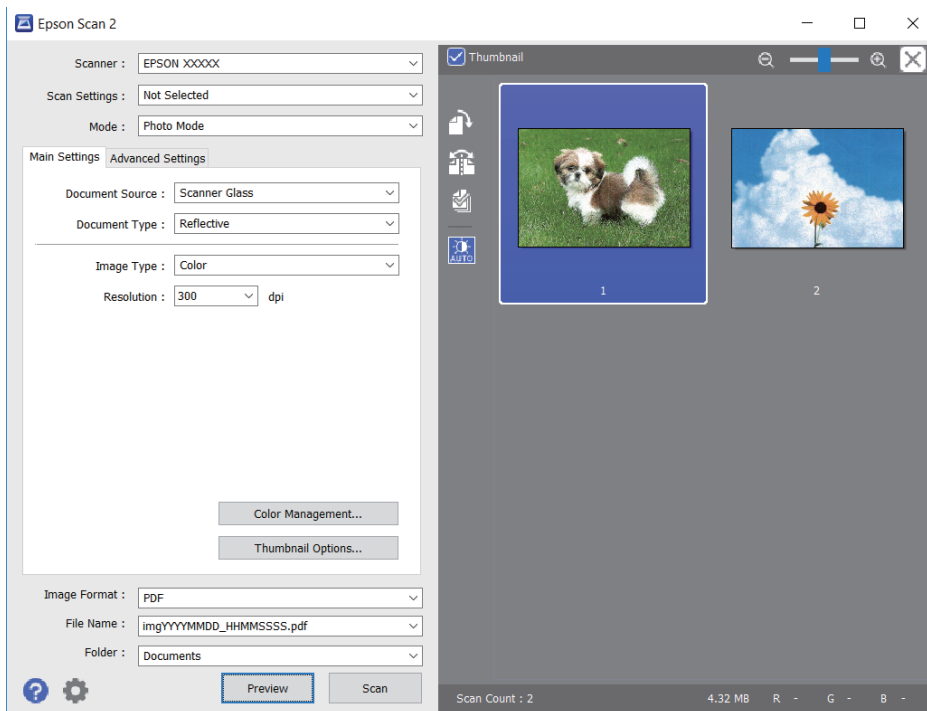


- Képtípus: A beolvasott kép mentési színének kiválasztása.
- Felbontás: A felbontás kiválasztása.

Megjegyzés:

A **Dokumentumforrás** beállítás rögzített módon **Szkennerüveg**, a **Dokumentumtípus** beállítás pedig rögzített módon **Fényvisszaverő**. (A **Fényvisszaverő** az olyan eredetiket jelenti, amelyek nem átlátszók, így például a normál papírokat és a fényképeket.) Ezeket a beállításokat nem módosíthatja.

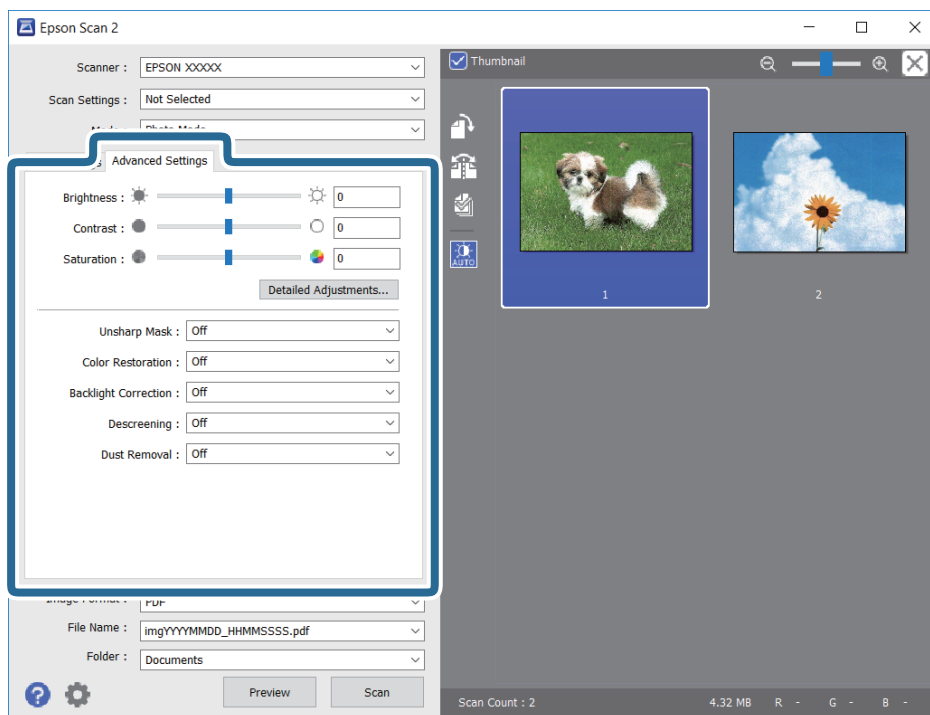
- Kattintson a(z) **Előkép** elemre.
Megjelenik egy előnézeti ablak, a képek indexképes előnézetével.



Megjegyzés:

A teljes beolvasott terület előnézetéhez vegye ki a(z) **Miniatur** jelölőnégyzet jelölését az előnézeti ablak felső részén.

- Hagyja jóvá az előnézetet, és végezze el a szükséges képmódosítási beállításokat a **Speciális beállítások** lapon.



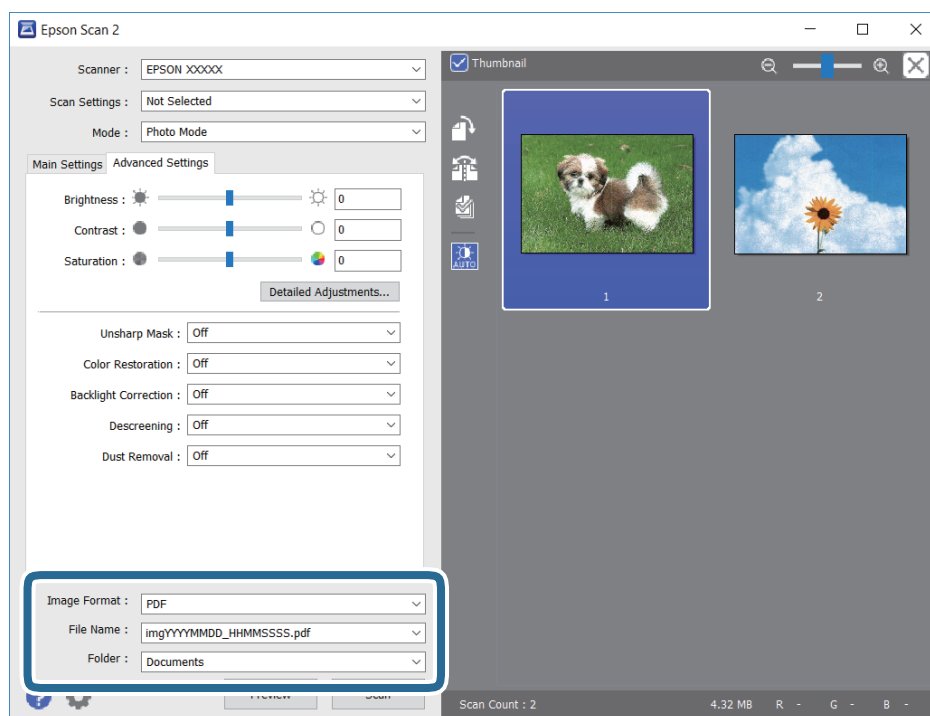
A beolvasott képet olyan részletes beállításokkal módosíthatja, amelyek alkalmasak a fotók és képek szerkesztésére, köztük például a következőkkel.

- Fényerő: A beolvasott kép fényerejének módosítása.
- Kontraszt: A beolvasott kép kontrasztjának módosítása.
- Színtelítettség: A beolvasott kép telítettségének (színélénység) módosítása.
- Életlen maszk: Javíthatja és élesítheti a beolvasott kép körvonalait.
- Színhelyreállítás: Kijavíthatja a kifakult képeket azáltal, hogy visszaadhatja az eredeti színeiket.
- Háttérvilágítás javítása: A háttérfény miatt túl sötét képek esetében kivilágosíthatja a beolvasott képeket.
- Moiré eltáv.: Eltávolíthatja a hálószerű árnyékokat, amelyek a nyomtatott papírok, például magazinok beolvasásakor jelennek meg.
- Por eltávolítása: Eltávolíthatja a port a beolvasott képről.

Megjegyzés:

- Előfordulhat, hogy más beállításoktól függően az elemek nem állnak rendelkezésre.
- Az eredetitől függően a beolvasott kép nem mindig módosítható megfelelően.
- Több indexkép létrehozása esetén módosíthatja minden egyes indexkép minőségét. A beállítási elemektől függően mindegyik beolvasott kép minőségét egyidejűleg módosíthatja, amennyiben több indexképet választ ki.

7. Adja meg a fájlmentési beállításokat.



- Képfarmátum: Válassza ki a mentési formátumot a listából.
A(z) BITKÉP és PNG formátumon kívül mindegyik mentési formátumnál részletes beállításokat adhat meg. Válassza ki a(z) **Beállítások** lehetőséget a listából a mentési formátum kiválasztását követően.
- Fájlnev: Erősítse meg a megjelenő mentési nevet.
A fájlnev beállításainak módosításához válassza ki a **Beállítások** lehetőséget a listából.

- Mappa: Válassza ki a listából a beolvasott képek mentési mappáját.

Kiválaszthat egy másik mappát, illetve létrehozhat egy újat, ha a(z) **Kiválaszt** lehetőséget választja a listából.

8. Kattintson a(z) **Beolvasás** elemre.

Beolvasás okos eszközökről

Az Epson iPrint egy olyan alkalmazás, mellyel fényképeket, dokumentumokat, weboldalakat olvashat be okos eszközéről, így például okostelefonjáról vagy táblagépéről, ha az ugyanahhoz a vezeték nélküli hálózathoz csatlakozik, mint a nyomtató. A beolvasott adatokat elmentheti egy okos eszközre vagy a felhőbe, elküldheti e-mailben vagy ki is nyomtathatja.



Az Epson iPrint telepítése

Az Epson iPrint alkalmazást a következő URL vagy QR kód használatával telepítheti okos eszközére.

<http://ipr.to/c>



Szkennelés az NFC Tag és az okoskészülékek összeérintésével

Még ha az okos készüléke nem is tesz beállításokat a nyomtató használatához, automatikusan csatlakoztathatja és szkennelhet, ha megérinti az okos eszköz NFC antennáját és a nyomtató NFC Tag-hez érinti.

Győződjön meg róla, hogy előkészítette az alábbiakat a funkció használata előtt.

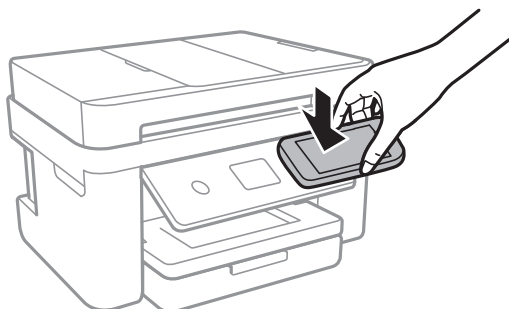
- Engedélyezze okoskészülékén az NFC funkciót.
- Az Epson iPrint telepítve van az okoskészülékére. Ha nem, érintse az okoskészülék NFC tag antennáját a nyomtatón lévő NFC Tag felületéhez, és telepítse azt.

Megjegyzés:

- Csak az Android 4.0 és a későbbi verziók támogatják az NFC (Near Field Communication) technológiát
- Az NFC antenna elhelyezkedése az okoskészüléktől függően változik. További részletekért lásd az okoskészülékhez kapott használati útmutatót.
- Lehet, hogy a nyomtató nem tud kommunikálni az okoskészülékkel, ha akadályok, például fémtárgyak találhatók a nyomtató NFC Tag vagy az okoskészülék NFC antennája között.

1. Helyezze be az eredetiket a nyomtatóba.

- Érintse az okoskészülék NFC antennáját a nyomtatón elhelyezkedő NFC Tag felületéhez.



Az Epson iPrint elindul.

- Válassza ki a beolvasási menüt az Epson iPrint alkalmazásban.
- Érintse ismét az okoskészülék NFC antennáját a nyomtatón elhelyezkedő NFC Tag felületéhez.
A beolvasás elindul.

Beolvasás a Epson iPrint használatával

Indítsa el az Epson iPrint alkalmazást az okos eszközről és válassza ki a használni kívánt elemet a főképernyőről. A következő képernyők előzetes értesítés nélkül is megváltozhatnak.



1	Az alkalmazás indításakor megjelenített főképernyő.
2	A nyomtató beállításával kapcsolatos információkat és a GYIK-et jeleníti meg.

3	Azt a képernyőt jeleníti meg, ahol kiválaszthatja a nyomtatót és elvégezheti a nyomtató beállítását. Ha már kiválasztotta a nyomtatót, legközelebb nem kell majd újra kiválasztania.
4	A beolvasási képernyő megjelenítése.
5	Megjeleníti azt a képernyőt, ahol elvégezheti az olyan szkennelési beállítások, mint pl. a felbontás megadása.
6	Megjeleníti a beolvasott képeket.
7	Elindítja a beolvasást.
8	Megjeleníti azt a képernyőt, ahol az okos eszközére vagy a felhőbe mentheti a beolvasott adatokat.
9	Megjeleníti azt a képernyőt, ahol e-mailben elküldheti a beolvasott adatokat.
10	Megjeleníti azt a képernyőt, ahol kinyomtathatja a beolvasott adatokat.

Faxolás

Fax beállítása

A nyomtató csatlakoztatása a telefonvonalhoz

Kompatibilis telefonvonalak

A nyomtatót hagyományos analóg telefonvonallal (PSTN = nyilvános kapcsolású telefonhálózat) és PBX (saját, központon keresztüli telefonvonal) telefonrendszerekkel is használhatja.

Elképzelhető, hogy az alábbi telefonvonalakkal vagy rendszerekkel nem használható a nyomtató.

- VoIP telefonvonal, például DSL vonal, vagy száloptikás digitális szolgáltatások
- Digitális telefonvonal (ISDN)
- Néhány PBX telefonszolgáltatás
- Amikor adapterek, például terminál adapterek, VoIP adapterek, elosztók, routerek vannak csatlakoztatva a fali telefoncsatlakozó és a nyomtató között

A nyomtató csatlakoztatása a telefonvonalhoz

Csatlakoztassa a nyomtatót egy telefonaljzathoz egy RJ-11 (6P2C) telefonkábel segítségével. Ha telefont csatlakoztat a nyomtatóhoz, egy másik RJ-11 (6P2C) telefonkábelt használjon.

A területtől függően elképzelhető, hogy a nyomtató a telefonkábelrel együtt kerül forgalomba. Ilyen esetben mindig a mellékelt kábelt használja.

Elképzelhető, hogy a telefonkábelt az országhoz vagy a régióhoz meghatározott adapterhez kell csatlakoztatnia.

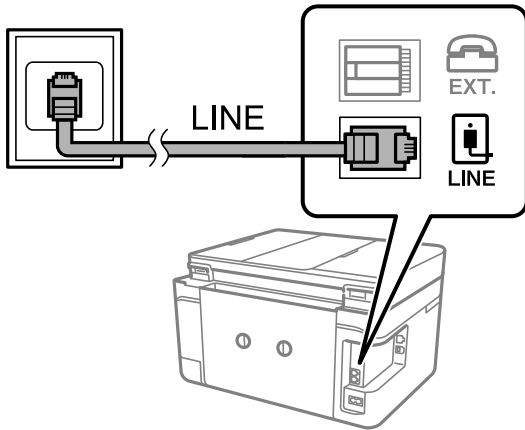
Megjegyzés:

Csak akkor távolítsa el a nyomtató EXT. portjának sapkáját, amikor a telefont a nyomtatóhoz csatlakoztatja. Ne távolítsa el a sapkát, ha nem kapcsolódik a telefonhoz.

Gyakori villámlással sújtott területeken túlfeszültségvédő elosztó használatát javasoljuk.

Csatlakoztatás hagyományos telefonvonalhoz (PSTN) vagy PBX vonalhoz

Csatlakoztasson egy telefonkábel a fali telefoncsatlakozóból vagy a PBX portból a nyomtató hátoldalán lévő LINE porthoz.



Kapcsolódó információ

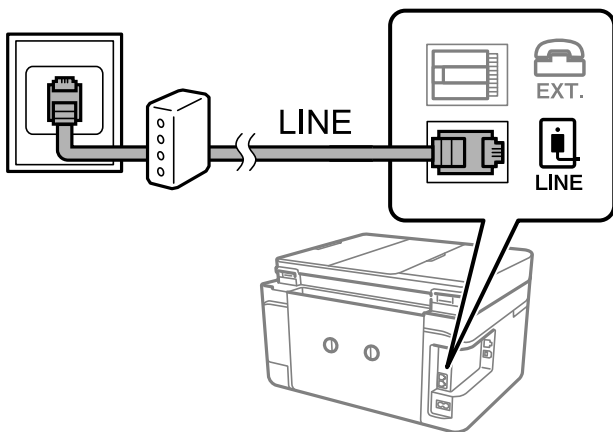
➔ „Beállítások elvégzése PBX telefonrendszerhez“ 125. oldal

Csatlakoztatás DSL vagy ISDN vonalhoz

Csatlakoztasson egy telefonkábel a DSL modemből vagy az ISDN terminál adapterből a nyomtató hátoldalán lévő LINE porthoz. További részletekért lásd a modemhez vagy adapterhez kapott használati útmutatót.

Megjegyzés:

Ha a DSL modem nincs ellátva beépített DSL szűrővel, csatlakoztasson egy különálló DSL szűrőt.



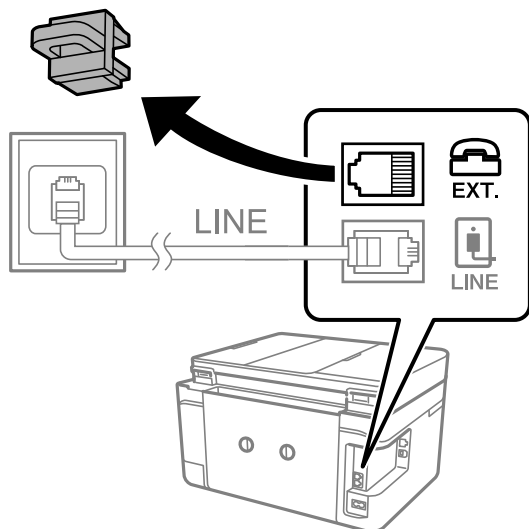
A telefonkészülék csatlakoztatása a nyomtatóhoz

Amikor a nyomtatót és a telefont külön telefonvonalon használja, csatlakoztassa a telefont a nyomtatóhoz.

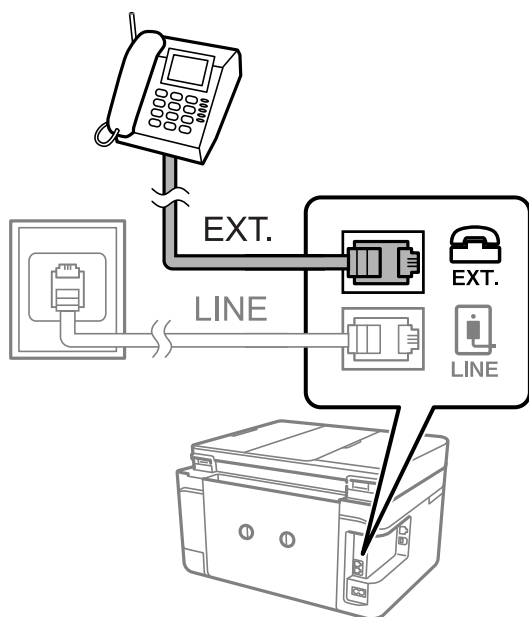
Megjegyzés:

- Ha a telefonkészüléken van fax funkció, csatlakoztatás előtt kapcsolja ki a fax funkciót. A részletekért tekintse meg a telefonkészülék használati útmutatóját.
- Ha üzenetrögzítőhöz kapcsolódik, győződjön meg arról, hogy a nyomtató **Csengetés válasszig** beállítása meghaladja az üzenetrögzítőn beállított csengetési számot.

1. Távolítsa el a nyomtató hátoldalán lévő EXT. port sapkáját.



2. Egy telefonkábel használatával kösse össze a(z) EXT. port portot és a telefonkészüléket.



Megjegyzés:

Egy telefonvonal megosztásakor ügyeljen arra, hogy a telefonkészüléket a nyomtató EXT. portjához csatlakoztassa. Ha megosztja a vonalat a telefonkészülék és a nyomtató különálló csatlakoztatásához, a telefon és a nyomtató nem fog megfelelően működni.

3. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.

4. Vegye fel a kagylót.

A kapcsolat akkor jön létre, ha a(z)  (**Küldés**) aktiválva van, a következő képernyőn látható módon.



Kapcsolódó információ

➔ „Az üzenetrögzítő beállításai“ 133. oldal

Alapvető faxbeállítások elvégzése

Először végezze el a **Fogadás módja** használatával az olyan alapvető faxbeállításokat, mint a **Faxbeállító varázsló**, majd szükség szerint konfigurálja az egyéb beállításokat is.

A **Faxbeállító varázsló** a nyomtató első bekapcsolásakor automatikusan elindul. Ha egyszer elvégezte a beállításokat, csak akkor kell azokat újra beállítania, ha a kapcsolat módosul.

Alapvető faxbeállítások elvégzése a(z) Faxbeállító varázsló használatával

Végezze el az alapvető fax beállításokat a képernyőn megjelenő utasítások segítségével.

1. Csatlakoztassa a nyomtatót a telefonvonalhoz.

Megjegyzés:

Mivel a varázsló automatikus fax-kapcsolat ellenőrzést futtat, a varázsló elindítása előtt ellenőrizze, hogy a nyomtató csatlakoztatva van-e a telefonvonalhoz.

2. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
3. Válassza a következőt: **Általános beállítások > Faxbeállítások > Faxbeállító varázsló.**

4. A(z) **Faxbeállító varázsló** képernyőn koppintson a(z) **Tov.** lehetőségre.

Ekkor elindul a varázsló.

5. A fax fejléc beviteli képernyőn adja meg a küldő nevét, például a vállalat nevét, majd koppintson a(z) **OK** lehetőségre.


Megjegyzés:

A küldő név és a fax szám a kimenő faxok fejlécében fog megjelenni.

6. A telefonszám beviteli képernyőn adja meg a faxszámot, majd koppintson a(z) **OK** lehetőségre.
7. Végezze el az alábbi beállításokat a(z) **Distinctive Ring Detection (DRD) beállítás** képernyőn.
 - Ha a telefonszolgáltatójánál megkülönböztető csengetés szolgáltatásra fizetett elő, akkor válassza a(z) **Beállítások** lehetőséget, majd válassza ki a bejövő faxokhoz használni kívánt csengést.
 - A(z) **Összes** lehetőség kiválasztása esetén folytassa a 8. lépéssel.
 - Ha bármilyen más beállítást választ, a(z) **Fogadás módja** automatikusan **Auto.** üzemmódra lesz állítva. Folytassa a 10. lépéssel.
 - Ha nem kell beállítania ezt a lehetőséget: Koppintson a(z) **Kihagyás** lehetőségre, majd folytassa a 10. lépéssel.

Megjegyzés:

- A több telefonszolgáltató által kínált megkülönböztető csengetési szolgáltatásoknak (a szolgáltatás neve vállalatonként eltérhet) köszönhetően több telefonszáma is lehet egyetlen telefonvonalon. Ilyen esetben minden szám különböző csengetési mintához van hozzárendelni. Az egyik számot használhatja a hanghívásokhoz, míg egy másik számot a fax hívásokhoz tarthat fenn. Válassza ki a fax hívásokhoz használt csengetési mintát a(z) **DRD** menüpontban.*
 - A régiótól függően a(z) **Be** és **Ki** lehetőségek jelennek meg a(z) **DRD** menüpontban. A megkülönböztető csengőhang funkció használatához válassza ki a(z) **Be** lehetőséget.*
8. A(z) **Fogadás mód beállítása** képernyőn válassza ki, hogy a telefonkészüléket a nyomtatóhoz csatlakoztatva használja-e.
 - A kapcsolat megléte esetén: válassza a(z) **Igen** lehetőséget, majd folytassa a következő lépéssel.
 - A kapcsolat hiánya esetén: válassza a(z) **Nem** lehetőséget, majd folytassa a 10. lépéssel. A(z) **Fogadás módja Auto.** lesz.
 9. A(z) **Fogadás mód beállítása** képernyőn válassza ki, hogy automatikusan szeretne-e faxokat fogadni.
 - Automatikus fogadáshoz: válassza a(z) **Igen** lehetőséget. A(z) **Fogadás módja Auto.** lesz.
 - Manuális fogadáshoz: válassza a(z) **Nem** lehetőséget. A(z) **Fogadás módja Manuális** lesz.
 10. A(z) **Tov.** képernyőn ellenőrizze az elvégzett beállításokat, majd koppintson a(z) **Tov.** elemre.

A beállítások javításához vagy módosításához koppintson a(z)  gombra.
 11. Válassza a(z) **Ellenőrzés indítása** lehetőséget a faxkapcsolat ellenőrzéséhez, és amikor a képernyőn megjelenő utasítás az ellenőrzés eredményeinek kinyomtatására szólítja fel, akkor válassza a(z) **Nyomtatás** lehetőséget.

A kapcsolat állapotát tartalmazó jelentés is kinyomtatásra kerül.

Megjegyzés:

 - Ha a jelentésen bármilyen hiba jelenik meg, a megoldáshoz kövesse a jelentésen megjelenő utasításokat.*
 - Amikor megjelenik a(z) **Vonaltípus választása** képernyő, válassza ki a vonal típusát.*
 - *Ha a nyomtató PBX telefonrendszerhez vagy terminál adapterhez csatlakozik, válassza ki a(z) **PBX** lehetőséget.*
 - *Ha a nyomtató normál telefonvonalhoz csatlakozik, akkor válassza a(z) **PSTN**, majd a(z) **Letiltás** lehetőséget a megjelenő **Megerősítés** képernyőn. Ha azonban a(z) **Letiltás** elemre állítja ezt az opciót, a nyomtató a tárcsázáskor elveszítheti a faxszám első számjegyét, és rossz számra küldheti a faxot.*

Kapcsolódó információ

➔ [„A nyomtató csatlakoztatása a telefonvonalhoz“ 120. oldal](#)

- ➔ „A fogadás módjának beállítása“ 132. oldal
- ➔ „Beállítások elvégzése PBX telefonrendszerhez“ 125. oldal
- ➔ „A Faxbeállítások menü elemei“ 150. oldal

Alapvető faxbeállítások különálló elvégzése

Az egyes beállítás menük segítségével a faxbeállításokat a faxbeállítás varázsló használata nélkül is elvégezheti. Ilyen módon a varázsló használatával konfigurált beállítások is módosíthatók. További részletekért tekintse meg a menük listáját a fax beállításokban.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A Faxbeállítások menü elemei“ 150. oldal

Beállítások elvégzése PBX telefonrendszerhez

Végezze el az alábbi beállításokat, ha a nyomtatót mellékállomásokat használó irodában használja és külső hozzáférési kódra (például 0 és 9) van szükség a külső vonal eléréséhez.

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a következőt: **Általános beállítások > Faxbeállítások > Alapbeállítások.**
3. Válassza a(z) **Vonaltípus**, majd a(z) **PBX** lehetőséget.
4. Fax küldésekor egy külső faxszámra ha a külső hozzáférési kód használata helyett #-t (kettőskeresztet) szeretne használni válassza a(z) **Hozzáfér. kód** dobozt, hogy ez ide kerüljön **Use**.

Ha a # jelet használja a tényleges hozzáférési kód helyett, akkor tárcsázás közben lecserélődik a mentett hozzáférési kód. A # használatával elkerülhetők a csatlakozási problémák a külső vonalhoz való csatlakozás során.

Megjegyzés:

*Nem tud faxot küldeni azoknak a **Partnerek**-ban lévő címzetteknek, akiknek külső hozzáférési kódjuk van, például 0 és 9.*

*Ha már regisztrált címzetteket a **Partnerek**-ban külső hozzáférési kóddal, mint a 0 és 9, állítsa az **Hozzáfér. kód**-ot **Do Not Use**-ra. Máskülönben a kódot a kettőskereszt (#) jelre kellene módosítania a(z) **Partnerek** listában.*

5. Koppintson a(z) **Hozzáfér. kód** beviteli mezőre, majd adja meg a telefonrendszeréhez használt külső hozzáférési kódot, és koppintson a(z) **OK** gombra.
6. Válassza a(z) **OK** lehetőséget a beállítások alkalmazásához.
A hozzáférési kód ezzel mentésre kerül a nyomtatóban.

Az információs beállítások nyomtatása a fogadott faxokra

Beállíthatja a fogadási adatok nyomtatását a fogadott fax láblécében; még akkor is, ha a feladó nem állította be a fejléccadatokat. A címzettadatok közé beletartozik a fogadás dátuma és ideje, a feladó azonosítója, valamint az oldalszám (pl. „P1”). A(z) **Oldalbeállítások felosztása** beállítás engedélyezése esetén a megosztott oldal száma is szerepel az adatok között.

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a következőt: **Általános beállítások > Faxbeállítások > Fogadási beállítások**.
3. Válassza a(z) **Nyomtatási beállít** lehetőséget, majd koppintson a(z) **Fogadási adatok hozzáadása** mezőre a lehetőség **Be** értékre való beállításához.

Kapcsolódó információ

➔ [„Nyomtatási beállít“ 150. oldal](#)

A fogadott faxok kétoldalas nyomtatásának beállítása

A többoldalas fogadott dokumentumok a papír mindkét oldalára is nyomtathatók.

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a(z) **Általános beállítások > Faxbeállítások > Fogadási beállítások** lehetőséget.
3. Válassza a(z) **Nyomtatási beállít**, majd a(z) **2 oldalas** lehetőséget.
4. Koppintson a(z) **2 oldalas** mezőre a(z) **Be** érték beállításához.
5. A(z) **Kötési szegély** lehetőségnél válassza a(z) **Rövid oldal** vagy a(z) **Hosszú oldal** lehetőséget.
6. Válassza a(z) **OK** lehetőséget.

Kapcsolódó információ

➔ [„Nyomtatási beállít“ 150. oldal](#)

A fogadott faxok osztott oldalra történő nyomtatásának beállítása

Megosztott oldalra vonatkozó beállítások arra az esetre vonatkozóan, amikor a fogadott dokumentum mérete meghaladja a nyomtatóba adagolt papír méretét.

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a(z) **Általános beállítások > Faxbeállítások > Fogadási beállítások** lehetőséget.
3. Válassza a(z) **Nyomtatási beállít > Oldalbeállítások felosztása > Nyomtatási adatok törl. felosztás után** lehetőséget.
4. Válassza ki az adatok megosztás után való törlésére vonatkozóan.
 - A(z) **Ki** lehetőség kiválasztása esetén válassza a(z) **OK** lehetőséget, majd folytassa a folyamatot a 6. lépéssel.
 - A(z) **Törlés fent** vagy **Törlés lent** lehetőség kiválasztása esetén folytassa a következő lépéssel.
5. A(z) **Küszöbérték** beállításnál állítsa be a küszöbértéket, majd válassza a(z) **OK** lehetőséget.

6. Válassza a(z) **Átfedés felosztáskor** lehetőséget.
7. Koppintson a(z) **Átfedés felosztáskor** mezőre a(z) **Be** érték beállításához.
8. A(z) **Átfedési szélesség** beállításnál állítsa be a szélességet, majd a(z) **OK** lehetőséget.

Kapcsolódó információ

➔ „Nyomtatási beállít” 150. oldal

Fax küldése a nyomtató használatával

Alapvető fax küldési műveletek

Faxot színesben vagy fekete-fehérben is küldhet.

Megjegyzés:

Fekete-fehér fax küldésekor megtekintheti küldés előtt a beolvasott kép előnézetét az LCD kijelzőn.

Fax küldése a vezérlőpult használatával

Megadhatja a címzettek faxszámát, és faxot küldhet a kezelőpanel használatával. A nyomtató automatikusan tárcsázza a címzetteket, és elküldi a faxot.

1. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.

Megjegyzés:

Egy továbbítással maximum 100 oldalt küldhet el. Azonban a fennmaradó memóriától függően előfordulhat, hogy nem tud elküldeni 100 oldalnál rövidebb fax üzeneteket sem.

2. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.
3. Adja meg a címzettet.

Ugyanazt a fekete-fehér faxot maximum 100 címzettnek vagy 99 csoportnak küldhet el a(z) **Partnerek** menüben. Egy színes fax viszont egyszerre csak egy címzettnek küldhető el.


- A kézi bevitelhez: Válassza a(z) **Billentyűzet** elemet, adja meg a faxszámot a megjelenő képernyőn, majd érintse meg a(z) **OK** gombot.
 - Tárcsázás közbeni szünet (3 másodperces szünet) hozzáadásához írjon be kötőjelet (-).
 - Ha a **Vonaltípus** menüpontban külső hozzáférési kódot állít be, a tényleges hozzáférési kód helyett kettőskeresztet (#) adjon meg a faxszám elején.
- A névjegyzékből történő kiválasztáshoz: Válassza a(z) **Partnerek** elemet és tegyen egy pipát a kapcsolat mellé. Ha a címzettek, akiknek küldeni szeretne valamit még nincsenek regisztrálva a(z) **Partnerek** menüben, regisztrálhatja a címzettet, ha a(z) **Bej.hozzáa.** lehetőséget választja.
- Kiválasztás az elküldött faxok előzményei közül: Válassza a(z) **Legutóbbi** lehetőséget, majd válasszon címzettet.

Megjegyzés:



- Ha a(z) **Közv. tárcs. korlátoz.** beállítása a(z) **Biztonsági beállítások** menüben **Be**, akkor csak a névjegy listából vagy a faxelőzményekből választhatja ki a címzetteket. A faxszámot ilyenkor nem adhatja meg manuálisan.



A megadott címzettek törléséhez jelenítse meg a címzettek listáját az LCD-kijelző faxszámot vagy a címzettek számát tartalmazó mezőjén, válassza ki a listából a címzettet, majd válassza ki a **Törlés** elemet.

- Válassza a(z) **Faxbeállítások** lapfület, és végezze el a szükséges beállításokat, például a felbontást és a küldés módját.
- Válassza a(z) **Címzett** fület, majd küldje el a faxot.

- Küldés a beolvasott dokumentumkép ellenőrzése nélkül: Koppintson a(z)  elemre.
- A beolvasáshoz ellenőrizze a beolvasott dokumentumképet, majd küldje el a faxot (kizárólag fekete-fehér fax küldésekor): Válassza a(z) **Előnézet** elemet a(z) **Címzett** lapfülön.
A fax adott állapotban történő elküldéséhez válassza a(z) **Küldés megkezdése** elemet. Ellenkező esetben törölje az előnézetet a(z) **Cancel** gomb kiválasztásával, majd folytassa a 3. lépéssel.

-     : A képernyőt a nyilak irányába mozgatja el.

-   : Nagyítást vagy kicsinyítést végez.


-   : Az előző vagy a következő oldalra ugrik.

Megjegyzés:

- Az előnézet megtekintése után a fax nem küldhető el színesben.
- Ha a **Közvetlen küldés** lehetőség engedélyezve van, az előnézeti képek nem tekinthetők meg.
- Ha az előnézeti képernyőn 20 másodpercig semmilyen műveletet nem végez, a nyomtató automatikusan elküldi a faxot.
- A címzett gépének teljesítményétől függően az elküldött fax képminősége eltérhet az előnézeti képtől.

- Amikor befejeződött a küldés, távolítsa el az eredetiket.

Megjegyzés:


- Ha a fax szám foglalt, vagy valamilyen probléma történik, a nyomtató egy perc elteltével automatikusan kétszer újratárcsázza a számot.
- A küldés törléséhez koppintson az  ikonra.
- A színes faxok küldése több időt vesz igénybe, mivel a nyomtató egyszerre végzi a beolvasást és a küldést. Színes fax küldése közben az egyéb funkciók nem használhatók.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Eredetik felhelyezése“ 50. oldal
- ➔ „Menüpontok a faxolás funkcióhoz kapcsolódóan“ 147. oldal
- ➔ „Partnerek kezelése“ 54. oldal

Fax küldése külső telefonkészülékről történő tárcsázással

Ha a fax küldése előtt beszélni szeretne a telefonon, vagy ha a címzett faxkészüléke nem kapcsol automatikusan fax üzemmódra, a nyomtatóhoz csatlakoztatott telefonon történő tárcsázással is elküldheti a faxot.

1. Helyezze el az eredeti dokumentumokat.
Egy átvitelrel maximum 100 oldalt küldhet el.
2. Vegye fel a csatlakoztatott telefonkészülék kagylóját, majd a telefon használatával tárcsázza a címzett fax számát.
Megjegyzés:
Amikor a címzett fogadja a hívást, akkor beszélhet vele.
3. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.
4. Válassza a(z) **Faxbeállítások** lapfület, és végezze el a szükséges beállításokat, például a felbontást és a küldés módját.
5. Amikor meghallja a tárcsázási hangot, koppintson az  gombra, és tegye le a telefont.
Megjegyzés:
Ha a csatlakoztatott telefonkészülékkel tárcsázza a számot, a fax küldése hosszabb időt vesz igénybe, mivel a nyomtató egyszerre végzi el a beolvasást és a küldést. A fax küldése közben az egyéb funkciók nem használhatók.
6. Amikor befejeződött a küldés, távolítsa el az eredetiket.

Kapcsolódó információ

➔ [„Eredetik felhelyezése“ 50. oldal](#)

➔ [„Faxbeállítások“ 147. oldal](#)

A fax küldésének módjai

Fekete-fehér dokumentum több oldalának küldése (Közvetlen küldés)

Fekete-fehér fax küldésekor a beolvasott dokumentum átmenetileg a nyomtató memóriájában tárolódik. Ezért sok oldal küldése esetén a nyomtató kifogyhat a memóriából és leállhat a küldés. Ezt elkerülheti a(z) **Közvetlen küldés** funkció engedélyezésével, azonban a fax küldése hosszabb időt vehet igénybe, mivel a nyomtató egy időben végzi a beolvasást és a küldést. Akkor használhatja ezt a funkciót, ha csak egy címzett van.

Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn, majd válassza a(z) **Faxbeállítások** lapfület, azután koppintson a(z) **Közvetlen küldés** mezőre a beállítás **Be** értékre való állításához.

Kapcsolódó információ

➔ [„Eredetik felhelyezése“ 50. oldal](#)

➔ [„Faxbeállítások“ 147. oldal](#)

Fekete-fehér faxok küldése a nap egy meghatározott időpontjában (Fax későbbi küldése)

Beállíthatja, hogy a faxot egy meghatározott időpontban küldje el a nyomtató. Előre meghatározott időpontban csak fekete-fehér faxok küldhetők el.

1. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Adja meg a címzettet.
[„Címzett“ 147. oldal](#)
3. Válassza a(z) **Faxbeállítások** fület, majd a(z) **Fax későbbi küldése** lehetőséget.
4. Koppintson a(z) **Fax későbbi küldése** mezőre a(z) **Be** érték beállításához.
5. Válassza a(z) **Idő** mezőt, adja meg a fax küldésének kívánt időpontját, majd válassza a(z) **OK** lehetőséget.
6. Válassza a(z) **OK** lehetőséget a beállítások alkalmazásához.
Elvégezheti a szükséges beállításokat is, például a felbontást és a küldés módját.
7. Fax küldése.

Megjegyzés:

*Nem lehet újabb faxot küldeni, amíg a fax el nincs küldve a megadott időpontban. Ha újabb faxot szeretne küldeni, törölnie kell a beütemezett faxot a(z) **Fax** lehetőséget választva a kezdőképernyőn, majd véglegesen törölnie kell azt.*

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Eredetik felhelyezése“ 50. oldal](#)
- ➔ [„Fax küldése a vezérlőpult használatával“ 127. oldal](#)
- ➔ [„Faxbeállítások“ 147. oldal](#)

Faxküldés kiválasztott fejléccel

Elküldheti a faxot olyan feladói adatokkal, amelyek megfelelnek a címzettnek. A feladói adatok több fejlécét előzetesen kell regisztrálnia a nyomtatónál az alábbi lépések követésével.

Több fejléc regisztrálása faxok küldéséhez

Legfeljebb 21 faxfejléct regisztrálhat küldői adatokként.

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a következőt: **Általános beállítások > Faxbeállítások > Alapbeállítások**.
3. Válassza a(z) **Fejléc** elemet, koppintson a(z) **Az Ön telefonszáma** mezőre, majd itt adja meg a telefonszámát, és végül koppintson a(z) **OK** gombra.
4. Válasszon ki egy mezőt a(z) **Fax fejléce** lista alatt, adja meg a faxfejléc adatait, majd koppintson a(z) **OK** gombra.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Alapbeállítások“ 152. oldal](#)

Faxküldés kiválasztott fejléccel

Amikor faxot küld, kiválaszhatja a fejléccadatok a címzett számára. A funkció használatához több fejléccet kell előzetesen regisztrálnia.

1. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a következőt: **Faxbeállítások > Feladó adatainak hozzáadása**.
3. Válassza ki, hogy hová szeretné hozzáadni a feladó adatait.
 - Ki:** Fejléccadatok nélkül küldi el a faxot.
 - Képen kívül:** A faxküldés során a fejléccadatok a fax felső fehér margójába kerülnek. Ezáltal a fejléc nem lesz átfedésben a beolvasott képpel, ugyanakkor az eredeti méretétől függően előfordulhat, hogy a küldött fax kinyomtatása két lapra történik.
 - Képen belül:** Úgy küldi el a faxot, hogy a fejléccadatok körülbelül 7 mm-rel alacsonyabban lesznek, mint a beolvasott kép teteje. A fejléc átfedésben lehet a képpel, azonban a fogadott faxot nem osztja fel a rendszer két dokumentumra.
4. Válassza a(z) **Fax fejléce** mezőt, majd válassza ki a használni kívánt fejléccet.
5. Szükség esetén válassza az egyik **További adatok** lehetőséget.
6. Válassza a(z) **OK** lehetőséget a beállítások alkalmazásához.

Kapcsolódó információ

➔ [„Faxbeállítások“ 147. oldal](#)

Különböző méretű dokumentumok küldése az automatikus dokumentumadagoló használatával (Folyamatos szkennelés (ADF))

Ha különböző méretű eredeti dokumentumokat helyez az automatikus dokumentumadagolóba, valamennyi eredeti anyag a legnagyobb méretű dokumentumnak megfelelő méretben kerül elküldésre. Az eredeti méretben történő küldéshez válogassa szét a dokumentumokat méret szerint, vagy egyesével helyezze el azokat a dokumentumadagolóban.

Mielőtt behelyezné az eredeti dokumentumokat, adja meg a következő beállításokat.

Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn, majd válassza a(z) **Faxbeállítások** lapfület, azután kattintson a(z) **Folyamatos szkennelés (ADF)** mezőre a beállítás **Be** értékre való állításához.

A nyomtató elmenti a beolvasott dokumentumokat és egy dokumentumként küldi el azokat.

Megjegyzés:

Ha a nyomtatón 20 másodpercig semmilyen műveletet nem végez azután, hogy megjelent a következő eredeti dokumentum elhelyezésére vonatkozó parancs, a nyomtató befejezi a mentést és elindítja a dokumentum küldését.

Faxok fogadása a nyomtatón keresztül

A fogadás módjának beállítása

Elvégezhet **Fogadás módja**-t a(z) **Faxbeállító varázsló** segítségével. Ha először végez faxbeállítást, akkor a(z) **Faxbeállító varázsló** használatát javasoljuk. Ha külön szeretné módosítani a(z) **Fogadás módja** beállításait, kövesse az alábbi utasítást.

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a(z) **Általános beállítások > Faxbeállítások > Alapbeállítások > Fogadás módja** elemet.
3. A felhasználási mód függvényében válassza ki a(z) **Fogadás módja** paraméter értékét.



Fontos:

Ha nem csatlakoztat telefont a rendszerhez, akkor a(z) **Auto.** elemet kell választania.

- Ha a telefonvonalat kizárólag faxolásra szeretné használni:

Válassza a(z) **Auto.** elemet.

A rendszer a(z) **Csengetés válaszig** menüpontban Ön által meghatározott számú csengés elteltével automatikusan átvált faxfogadásra.

Megjegyzés:

Javasoljuk, hogy a(z) **Csengetés válaszig** paraméterhez a lehető legalacsonyabb számot állítsa be.

- Ha a telefonvonalat telefonálásra és faxolásra is (de elsősorban faxolásra) szeretné használni:

Válassza a(z) **Auto.** elemet.

Automatikusan faxok fogadására vált, amikor a(z) **Csengetés válaszig** menüben beállított csengésszám teljesül.

Megjegyzés:

Ha a hívást a(z) **Csengetés válaszig** menüpontban meghatározott számú csengésen belül bontja, akkor hanghívást kezdeményezhet.

- Egy telefonvonal használata telefonhívásokhoz és faxokhoz (főként telefonáláshoz):

Válassza a(z) **Manuális** elemet.

A telefonhívást egy külső telefonkészülék segítségével fogadhatja. Faxolás esetén a faxokat a nyomtató kezelőpaneljének a segítségével kezdheti fogadni.

Megjegyzés:

A(z) **Távoli fogadás** beállítások elvégzésekor elkezdhet faxokat fogadni csak a csatlakoztatott telefon műveleteinek használatával.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Alapvető faxbeállítások elvégzése a(z) Faxbeállító varázsló használatával“ 123. oldal
- ➔ „Faxok manuális fogadása“ 133. oldal
- ➔ „Fax fogadása csatlakoztatott telefonkészülék használatával (Távoli fogadás)“ 133. oldal

Az üzenetrögzítő beállításai

Az üzenetrögzítő használatához el kell végeznie a szükséges beállításokat.

- Állítsa a nyomtató **Fogadás módja** opciót az **Auto.** lehetőségre.
- Állítsa be a nyomtató **Csengetés válaszíg** beállítását az üzenetrögzítőn beállított csengetési számnál magasabb számra. Ellenkező esetben az üzenetrögzítő nem tudja fogadni a hanghívásokat a hangüzenetek rögzítéséhez. A beállításokért tekintse meg az üzenetrögzítő használati útmutatóját.
Régiótól függően elképzelhető, hogy a **Csengetés válaszíg** beállítás nem jelenik meg.

Kapcsolódó információ

➔ [„Alapbeállítások“ 152. oldal](#)

A fax fogadásának módjai


Faxok manuális fogadása

Amikor telefonkészülékhez csatlakozik, és a nyomtató **Fogadás módja** beállítását a(z) **Manuális** lehetőségre állítja, fax fogadásához kövesse az alábbi lépéseket.

1. Amikor a telefon csörög, vegye fel a kagylót.
2. Amikor meghallja a fax hangot, válassza a(z) **Fax** lehetőséget a nyomtató kezdőképernyőjén.

Megjegyzés:

*Ha engedélyezi a(z) **Távoli fogadás** funkciót, a csatlakoztatott telefonkészülék használatával fogadhat faxokat.*

3. Koppintson a(z) **Küldés/ Fogadás** elemre.
4. Válassza a(z) **Fogadás** lehetőséget.
5. Koppintson a(z)  gombra, majd tegye le a kagylót.

Kapcsolódó információ

➔ [„Fax fogadása csatlakoztatott telefonkészülék használatával \(Távoli fogadás\)“ 133. oldal](#)

➔ [„Beérkezett faxok mentése a bejövő mappába“ 135. oldal](#)

Fax fogadása csatlakoztatott telefonkészülék használatával (Távoli fogadás)

Fax manuális fogadásához a nyomtatót kell használnia, miután felvette telefonkagylót. A **Távoli fogadás** funkció használatával lehetőség van arra, hogy kizárólag a telefon használatával fogadjon faxokat.

A **Távoli fogadás** funkció a hangfrekvenciás tárcsázást támogató telefonkészülékeknél érhető el.

Kapcsolódó információ

➔ [„Faxok manuális fogadása“ 133. oldal](#)

A Távoli fogadás beállítása

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a(z) **Általános beállítások > Faxbeállítások > Alapbeállítások > Távoli fogadás** elemet.
3. Koppintson a(z) **Távoli fogadás** mezőre a(z) **Be** érték beállításához.
4. Válassza a(z) **Indítókód** lehetőséget, adjon meg egy két számjegyű kódot (0 – 9, *, és # adható meg), majd koppintson a(z) **OK** gombra.
5. Válassza a(z) **OK** lehetőséget a beállítások alkalmazásához.

Kapcsolódó információ

➔ „Alapbeállítások“ 152. oldal

A Távoli fogadás használata


1. Amikor a telefon csörög, vegye fel a kagylót.
2. Amikor meghallja a fax hangot, a telefon segítségével adja meg az indítókódot.
3. Amikor a nyomtató elindította a fax fogadását, tegye le a kagylót.

Fax fogadása lekérdezéssel (Lekérdezés fogadása)

Egy másik faxkészüléken tárolt faxot a faxszám tárcsázásával fogadhat. Ezt a szolgáltatást faxinformációs szolgáltatásoktól származó dokumentumok fogadására használhatja. Ha azonban a faxinformációs szolgáltatás hangos útmutatót biztosít, amelyet a dokumentumok fogadásához követnie kell, akkor ez a funkció nem használható.


Megjegyzés:

Úgy tud megkapni egy dokumentumot egy hangutasításokat használó Fax információs szolgáltatástól, hogy felhívja a fax számot a csatlakoztatott telefonkészülekről, majd a hangutasításokat követve használja a telefont és a nyomtatót.

1. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Koppintson a(z)  elemre.
3. Koppintson a(z) **Lekérdezés fogadása** lehetőségre a beállítás **Be** értékre való állításához, majd koppintson a(z) **Bezár** lehetőségre.
4. Adja meg a fax számot.

Megjegyzés:

Ha a(z) **Biztonsági beállítások** beállítása a(z) **Közv. tárcs. korlátoz.** menüben **Be**, akkor csak a névjegylistából vagy a faxelőzményekből választhatja ki a címzetteket. A faxszámot ilyenkor nem adhatja meg manuálisan.


5. Koppintson a(z)  elemre.

Kapcsolódó információ

➔ „Fax küldése külső telefonkészülékről történő tárcsázással“ 128. oldal

Beállítások elvégzése a kéretlen faxok letiltásához

Lehetősége van a kéretlen faxok letiltására.

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a(z) **Általános beállítások > Faxbeállítások > Alapbeállítások > Fax elvetése** lehetőséget.
3. Válassza a(z) **Fax elvetése** lehetőségre, majd engedélyezze a következő lehetőségeket.
 - Elutasítási számlista: Elutasítja a faxokat, amelyek szerepelnek az elutasított számok listáján.
 - Üres faxfejléc blokkolva: Elutasítja az üres fejléccadatokkal rendelkező faxokat.
 - Nem regisztrált partnerek: Elutasítja azokat a faxokat, amelyek nincsenek regisztrálva a névjegyek listáján.
4. A(z) **Elutasítási számlista** használata esetén koppintson a(z)  elemre, válassza a(z) **Elvetett számok lista szerkesztése** lehetőséget, majd szerkessze a listát.

Kapcsolódó információ


➔ „Alapbeállítások“ 152. oldal

Beérkező faxok mentése

A nyomtató az alábbi funkciókat biztosítja a beérkezett faxok mentésére.

- Mentés a nyomtató bejövő mappájába
- Mentés a számítógépre

Megjegyzés:

- A fenti funkciók egyszerre is használhatók. Ha mindet egyszerre alkalmazza, akkor a beérkezett dokumentumok mentésre kerülnek a bejövő mappába és a számítógépre.*
- Ha vannak még nem olvasott, mentett beérkezett dokumentumok, a nem feldolgozott feladatok száma megjelenik a(z)  ikonon a kezdőképernyőn.*

Kapcsolódó információ

➔ „Beérkezett faxok mentése a bejövő mappába“ 135. oldal

➔ „Faxok fogadása számítógépen“ 142. oldal

Beérkezett faxok mentése a bejövő mappába

Beállíthatja, hogy a beérkezett faxok mentésre kerüljenek a nyomtató bejövő mappájába. Akár 100 dokumentum is menthető. Ha ezt a funkciót használja, a beérkezett dokumentumok nem kerülnek automatikusan nyomtatásra. Megtekintheti őket a nyomtató LCD-kijelzőjén, és csak szükség esetén nyomtatja ki őket.

Megjegyzés:

A felhasználási feltételektől függően (mentett dokumentumok fájlmérete és több fax mentési funkció egyidejű használata) 100 dokumentum mentése nem lehetséges.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Beérkezett faxok bejövő mappába való mentésének beállítása“ 136. oldal
- ➔ „A fogadott faxok ellenőrzése az LCD kijelzőn“ 136. oldal

Beérkezett faxok bejövő mappába való mentésének beállítása

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a(z) **Általános beállítások > Faxbeállítások > Fogadási beállítások > Faxkimenet** lehetőséget.
3. Ha megjelenik egy jóváhagyási üzenet, hagyja jóvá, majd koppintson a(z) **OK** lehetőségre.
4. Válassza a(z) **Mentés a bejövők közé** lehetőséget.
5. Koppintson a(z) **Mentés a bejövők közé** lehetőségre a beállítás **Be** értékre való állításához
6. Ha a bejövő mappa megtelt, válassza a(z) **Beállítások, ha a memória megtelt** lehetőséget.
 - Faxok fogadása és nyomtatása:** A nyomtató kinyomtat minden beérkezett dokumentumot, amit nem lehet menteni a bejövő mappába.
 - Bejövő faxok elutasítása:** A nyomtató nem válaszol a bejövő fax hívásokra.
7. Beállíthat egy jelszót a bejövő mappa számára. Válassza a(z) **Beérk. üz. jelszó beáll.** lehetőséget, majd állítsa be a jelszót.


Megjegyzés:

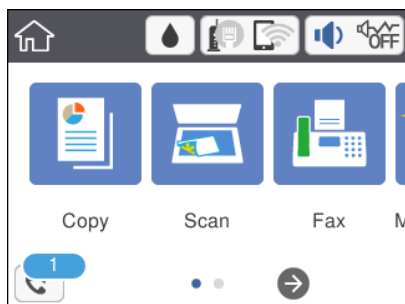
Nem állíthat be jelszót a **Faxok fogadása és nyomtatása** kiválasztása esetén.










A fogadott faxok ellenőrzése az LCD kijelzőn

1. Koppintson a(z)  lehetőségre a kezdőképernyőn.

Megjegyzés:

Ha vannak nem olvasott, beérkezett dokumentumok, a nem olvasott dokumentumok számát a kezdőképernyő  ikonján láthatja.



2. Koppintson a(z) **Beérk./Bizalmas megnyitása (XX nem olv.)** elemre.
3. Ha a beérkező üzeneteket tároló mappa jelszóval védett, akkor írja be a beérkező üzeneteket tároló mappához beállított jelszót.
4. Válassza ki a listából a megtekinteni kívánt faxot.
Ekkor megjelenik a fax tartalma.
 -     : A képernyőt a nyilak irányába mozgatja el.
 -   : Nagyítást vagy kicsinyítést végez.
 -  : Elforgatja a képet 90 fokkal jobbra.
 -   : Az előző vagy a következő oldalra ugrik.
 - A működtetés ikonjainak elrejtéséhez koppintson bárhol az előnézeti képernyőre az ikonokon kívül. Koppintson a képernyőre ismét az ikonok megjelenítéséhez.
5. Válassza ki, hogy ki szeretné-e nyomtatni a megtekintett dokumentumot, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.



Fontos:

Ha a nyomtató memóriája megtelik, a faxfogadás és faxküldés nem lehetséges. Töröljön már olvasott vagy kinyomtatott dokumentumokat.

Kapcsolódó információ

➔ „A Faxbeállítások menü elemei“ 150. oldal

Fax küldése számítógépről

A számítógépről a FAX Utility és a PC-FAX illesztőprogram használatával küldhet faxokat.

Megjegyzés:

- A funkció használatát megelőzően ellenőrizze, hogy a(z) FAX Utility illesztőprogramot és a nyomtató PC-FAX illesztőprogramját telepítették-e.
„A faxműveletek konfigurálására és faxok küldésére szolgáló alkalmazás (FAX Utility)“ 180. oldal
„Faxok küldésére szolgáló alkalmazás (PC-FAX illesztőprogram)“ 181. oldal
- Ha a FAX Utility nincs telepítve, végezze el a FAX Utility telepítését a (szoftverek frissítéséért felelős) EPSON Software Updater alkalmazás segítségével.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Alkalmazás szoftver és firmware frissítéséhez (Epson Software Updater)“ 183. oldal
- ➔ „A legfrissebb alkalmazások telepítése“ 184. oldal

Egy alkalmazás segítségével létrehozott dokumentumok küldése (Windows)

Az Ön által létrehozott adatokat (például dokumentumokat, rajzokat és táblázatokat) egy fedőlap kíséretében közvetlenül elküldheti úgy is, ha egy alkalmazás (például a Microsoft Word vagy a Microsoft Excel) **Nyomtatás** menüjében kiválaszt egy fax-képes nyomtatót.

Megjegyzés:

A következőkben példaként a Microsoft Word alkalmazással ismertetjük a folyamatot. A tényleges műveletek eltérők lehetnek, ha Ön a példában szereplőtől eltérő alkalmazást használ. Részletek az alkalmazás súgójában található.

1. Hozza létre a faxüzenetben küldeni kívánt dokumentumot egy alkalmazás segítségével.
2. Kattintson a **Fájl** menüben a **Nyomtatás** elemre.
Ekkor megjelenik az alkalmazás **Nyomtatás** ablaka.
3. Válassza a(z) **XXXXX (FAX)** elemet (ahol az XXXXX jelzés az Ön nyomtatójának a nevét jelöli) a **Nyomtató** szakaszban, majd ellenőrizze a faxküldési beállításokat.
 - A **Példányszám** paraméternél írja be az **1** számot. Ha a **2** számot vagy annál nagyobb számot ír be, akkor előfordulhat, hogy a rendszer nem bírja elküldeni a faxüzenetet.
 - Egy faxátvitel során maximum 100 oldalt küldhet el.
4. Szükség szerint a **Nyomtató tulajdonságai** vagy a **Tulajdonságok** elemre kattintva határozhatja meg a(z) **Papírméret**, a(z) **Tájolás**, a(z) **Színes**, a(z) **Képmínőség** és a(z) **Karakter fényerősség** paraméter beállításait.
Részletek a(z) PC-FAX illesztőprogramjának a súgójában található.
5. Kattintson a **Nyomtatás** elemre.

Megjegyzés:

*A(z) FAX Utility első használatakor a rendszer megjelenít egy ablakot, ahol Önnek regisztrálnia kell az adatait. Adja meg a szükséges adatokat, majd kattintson a(z) **OK** lehetőségre.*

Megjelenik a(z) **Címzett beállítások** képernyő, ami a(z) FAX Utility programhoz tartozik.

6. Ha egyéb dokumentumokat is szeretne küldeni ugyanazzal a fax átvitelrel, jelölje be a(z) **Dok.-ok h.adása küldéshez** jelölőnégyzetet.
A dokumentumok hozzáadására szolgáló képernyő megjelenik, amikor a **Tovább** gombra kattint a 9. lépésben.
7. Jelölje be a(z) **Fedőlap hozzáadása** jelölőnégyzetet, ha szükséges.
8. Adjon meg egy címzettet.
 - A címzett (például: név, faxszám stb.) közvetlen meghatározása a(z) **PC-FAX telefonkönyv** menüből:
Ha a címzettet korábban elmentették a telefonkönyvben, akkor végezze el az alábbi lépéseket.
 - 1 Kattintson a(z) **PC-FAX telefonkönyv** lapra.
 - 2 Válassza ki a címzettet a listából, majd kattintson a(z) **Hozzáadás** elemre.

- ❑ A címzett (például: név, faxszám stb.) kiválasztása a nyomtató névjegy listájából:
 - Ha a címzettet korábban elmentették a nyomtató névjegy listájában, akkor végezze el az alábbi lépéseket.
 - ❶ Kattintson a(z) **Névjegyek a nyomtatón** lapra.
 - ❷ Válassza ki a névjegyeket a listából, majd kattintson a(z) **Hozzáadás** gombra a(z) **Hozzáadás a Címzett mezőhöz** ablakkal való folytatáshoz.
 - ❸ Válassza ki a névjegyeket a megjelenített listából, majd kattintson a(z) **Szerkesztés** elemre.
 - ❹ Szükség szerint adjon meg személyes adatokat, pl.: **Cég/Vállalat** és **Megszólítás**, majd kattintson a(z) **OK** gombra a(z) **Hozzáadás a Címzett mezőhöz** ablakba való visszatéréshez.
 - ❺ Szükség szerint jelölje be a(z) **Regisztrálás a PC-FAX telefonkönyvben** jelölőnégyzetet, hogy a rendszer a(z) **PC-FAX telefonkönyv** menübe mentse a névjegyeket.
 - ❻ Kattintson a(z) **OK** elemre.
 - ❑ A címzett (például: név, faxszám stb.) közvetlen meghatározása:
 - Végezze el az alábbi lépéseket.
 - ❶ Kattintson a(z) **Kézi tárcsázás** lapra.
 - ❷ Adja meg szükséges információkat.
 - ❸ Kattintson a(z) **Hozzáadás** elemre.Ezen kívül, amennyiben a(z) **Mentés telefonkönyvbe** elemre kattint, akkor elmentheti a címzettet a(z) **PC-FAX telefonkönyv** fül alatti listában.

Megjegyzés:

- ❑ *Ha a nyomtatója Vonaltípus paraméteréhez a(z) **PBX** értéket választották ki, és a rendszert úgy állították be, hogy a konkrét előhívószám beírása helyett a kettőskereszt (#) szimbólumot használja, akkor írja be a kettőskereszt (#) szimbólumot. Bővebb információkért kérjük, hogy tekintse meg az alábbi Kapcsolódó információk hivatkozás segítségével elérhető Alapbeállítások szakaszban található Vonaltípus paraméter-leírást.*
- ❑ *Ha a(z) FAX Utility főképernyőjén a(z) **Adja meg kétszer a faxszámot** elemet **Választható beállítások** választotta, akkor ismét be kell írnia ugyanazt a számot a(z) **Hozzáadás** elemre vagy a **Tovább** elemre kattintáskor.*

A rendszer ekkor hozzáadja a címzettet az ablak felső részében látható **Címzett lista** szakaszhoz.

9. Kattintson a **Tovább** gombra.

- ❑ Ha bejelöli a(z) **Dok.-ok h.adása küldéshez** jelölőnégyzetet, kövesse az utasításokat a dokumentumok **Dokumentumok egyesítése** ablakban való hozzáadásához.
 - ❶ Nyissa meg a hozzáadni kívánt dokumentumot, majd válassza a ugyanazt a nyomtatót (fax nevét) a **Nyomtatás** ablakban. A dokumentum hozzáadásra kerül a(z) **Egyesíteni kívánt dokumentumok listája** listához.
 - ❷ Kattintson az **Előnézet** lehetőségre az egyesített dokumentum ellenőrzéséhez.
 - ❸ Kattintson a **Tovább** gombra.

Megjegyzés:

A(z) **Képmínőség** és **Színes** beállítások, amelyeket az első dokumentumhoz kiválasztott, a többi dokumentum esetén is alkalmazásra kerülnek.

- Ha bejelöli a(z) **Fedőlap hozzáadása** jelölőnégyzetet, adja meg a fedőlap tartalmát a(z) **Fedőlap beállítások** ablakban.
 - ❶ Válasszon egy fedőlapot a(z) **Fedőlap** lista mintáiból. Ne feledje, hogy a rendszer nem kínál fel olyan szolgáltatást, amelynek a segítségével Ön eredeti fedőlapot hozhatna létre vagy adhatna hozzá a listához.
 - ❷ Adja meg a(z) **Tárgy** majd a(z) **Üzenet** mező tartalmát.
 - ❸ Kattintson a **Tovább** gombra.

Megjegyzés:

A(z) **Fedőlap beállítások** alatt állítsa be szükség szerint a következőket.


- A fedőlapon szereplő elemek sorrendjének a módosításához kattintson a(z) **Fedőlap formázása** elemre. A fedőlap méretét a(z) **Papírméret** paraméter segítségével választhatja ki. A faxüzenetben küldeni kívánt dokumentumétől eltérő méretű fedőlapot is választhat.
- A fedőlapon szereplő szöveg betűtípusának a módosításához kattintson a(z) **Betűtípus** elemre.
- Ha szeretné módosítani a küldő adatait, akkor kattintson a(z) **Feladó beállításai** elemre.
- Ha szeretné megtekinteni, hogy a fedőlap miként fest az Ön által beírt tárggyal és üzenettel, akkor kattintson a(z) **Részletes előnézet** elemre.

10. Ellenőrizze a továbbítani kívánt tartalmat, majd kattintson a(z) **Küld** elemre.

A továbbítás előtt ellenőrizze, hogy a címzett neve és faxszáma helyes-e. Ha szeretné megtekinteni a küldeni kívánt fedőlap és dokumentum előnézetét, akkor kattintson a(z) **Előnézet** elemre.

A továbbítás elindítását követően megjelenik egy ablak, amelyen ellenőrizheti az átvitel állapotát.

Megjegyzés:

- Az átvitel leállításához válassza ki az adatot, majd kattintson a **Mégse**  elemre. A műveletet a nyomtató vezérlőpaneljének a segítségével is megszakíthatja.
- Ha az átvitel közben hibát észlel a rendszer, akkor megjelenik a(z) **Kommunikációs hiba** ablak. Ellenőrizze a hibára vonatkozó információkat, és próbálja újra elküldeni az üzenetet.
- Ha a(z) FAX Utility főképernyőjének a(z) **Választható beállítások** képernyőjén nincs bejelölve a(z) A Fax állapotfigyelő megjelenítése átvitel közben elem, akkor a(z) Fax állapotfigyelő képernyő (a fent említett képernyő, amelynek a segítségével ellenőrizhető az átvitel állapota) nem jelenik meg.

Kapcsolódó információ

➔ „Alapbeállítások“ 152. oldal

Egy alkalmazás segítségével létrehozott dokumentumok küldése (Mac OS)

Az Ön által létrehozott adatokat (például dokumentumokat, rajzokat és táblázatokat) elküldheti úgy is, ha egy kereskedelmi forgalomban elérhető alkalmazás **Nyomtatás** menüjéből kiválaszt egy fax-képes nyomtatót.

Megjegyzés:

A következőkben példaként a(z) Mac OS rendszerekben elérhető szabványos alkalmazás, a *Text Edit* segítségével ismertetjük a folyamatot.

1. Hozza létre a faxüzenetben küldeni kívánt dokumentumot egy alkalmazás segítségével.
2. Kattintson a **Fájl** menüben a **Nyomtatás** elemre.
Ekkor megjelenik az alkalmazás **Nyomtatás** ablaka.

3. Válassza ki a nyomtatóját (a fax nevét) a **Név** szakaszban, a részletes beállítások megjelenítéséhez kattintson a(z) ▼ ikonra, ellenőrizze a nyomtatási beállításokat, majd kattintson az **OK** elemre.

4. Végezze el a beállításokat az egyes elemeknél.


- A **Példányszám** paraméternél írja be az **1** számot. A rendszer akkor is kizárólag 1 példányt küld el, ha a **2** számot vagy annál nagyobb számot ír be.
- Egy faxátvitel során maximum 100 oldalt küldhet el.

Megjegyzés:

A küldeni kívánt dokumentumok oldalmérete akkora lehet, mint amekkora papírméretű faxüzeneteket küldhet a nyomtató segítségével.


5. A felugró menüből szíveskedjen kiválasztani a(z) Fax beállítások elemet, majd állítsa be az egyes paramétereket.


Az egyes beállítási elemekhez kapcsolódó részletes magyarázatokat a(z) PC-FAX illesztőprogramjának a súgójában találhatja.

A(z) PC-FAX illesztőprogramjának a súgójának a megnyitásához kattintson az ablak bal alsó sarkában látható  ikonra.

6. Válassza a(z) Címzett beállítások menüpontot, majd határozza meg a címzettet.

- A címzett (például: név, faxszám stb.) közvetlen meghatározása:

Kattintson a(z) **Hozzáadás** elemre, írja be a szükséges információkat, majd kattintson a(z)  ikonra. A rendszer ekkor hozzáadja a címzettet az ablak felső részében látható Címzett lista szakaszhoz.


Ha a(z) PC-FAX illesztőprogramjának a beállításai között a(z) Adja meg kétszer a faxszámot elemet választotta, akkor ismét be kell írnia ugyanazt a számot a(z)  ikonra kattintáskor.

Ha a faxoláshoz használt telefonvonalon előhívószámot is be kell írni, akkor írja be a kívánt előhívószámot a(z) Külső hozzáférési prefix paraméternél.

Megjegyzés:

*Ha a nyomtatója Vonaltípus paraméteréhez a(z) **PBX** értéket választották ki, és a rendszert úgy állították be, hogy a konkrét előhívószám beírása helyett a kettőskereszt (#) szimbólumot használja, akkor írja be a kettőskereszt (#) szimbólumot. Bővebb információért kérjük, hogy tekintse meg az alábbi Kapcsolódó információk hivatkozás segítségével elérhető Alapbeállítások szakaszban található Vonaltípus paraméter-leírást.*

- A címzett (például: név, faxszám stb.) kiválasztása a telefonkönyvből:

Ha a címzettet korábban elmentették a telefonkönyvben, akkor kattintson a(z)  ikonra. Válassza ki a címzettet a listából, majd kattintson a(z) **Hozzáadás** > **OK** elemre.

Ha a faxoláshoz használt telefonvonalon előhívószámot is be kell írni, akkor írja be a kívánt előhívószámot a(z) Külső hozzáférési prefix paraméternél.

Megjegyzés:

*Ha a nyomtatója Vonaltípus paraméteréhez a(z) **PBX** értéket választották ki, és a rendszert úgy állították be, hogy a konkrét előhívószám beírása helyett a kettőskereszt (#) szimbólumot használja, akkor írja be a kettőskereszt (#) szimbólumot. Bővebb információért kérjük, hogy tekintse meg az alábbi Kapcsolódó információk hivatkozás segítségével elérhető Alapbeállítások szakaszban található Vonaltípus paraméter-leírást.*

7. Ellenőrizze a címzethez kapcsolódó beállításokat, majd kattintson a(z) **Fax** gombra.

A küldés elindul.

A továbbítás előtt ellenőrizze, hogy a címzett neve és faxszáma helyes-e.

Megjegyzés:

- A(z) Dock szakaszban látható nyomtató ikonra kattintáskor megjelenik az átviteli állapot ellenőrzésére szolgáló képernyő. A küldés leállításához kattintson az **adatra**, majd kattintson a(z) **Törlés** elemre.
- Ha az átvitel közben hibát észlel a rendszer, akkor megjelenik a(z) **Sikertelen küldés** üzenet. Ellenőrizze az átviteli rekordokat a(z) **Fax átviteli eredmények** képernyőn.
- Előfordulhat, hogy a rendszer a vegyes papírméretű dokumentumokat nem bírja megfelelően elküldeni.

Kapcsolódó információ

➔ [„Alapbeállítások“ 152. oldal](#)

Faxok fogadása számítógépen


A fogadott faxokat elmentheti PDF-fájlként a nyomtatóhoz csatlakoztatott számítógépen. A(z) FAX Utility különféle szolgáltatásokat kínál, ideértve a faxok mentési mappájának a kiválasztásával kapcsolatos útmutatást is. Ennek a szolgáltatásnak a használata előtt szíveskedjen telepíteni a(z) FAX Utility segédprogramot.

Megjegyzés:

- A funkció használatát megelőzően ellenőrizze, hogy a(z) FAX Utility és a nyomtató PC-FAX illesztőprogramját telepítették-e, és hogy a FAX Utility beállításokat elvégezték-e.
„A faxműveletek konfigurálására és faxok küldésére szolgáló alkalmazás (FAX Utility)“ 180. oldal
„Faxok küldésére szolgáló alkalmazás (PC-FAX illesztőprogram)“ 181. oldal
- Ha a FAX Utility segédprogramot nem telepítették, végezze el a FAX Utility telepítését a (szoftverek frissítéséért felelős) EPSON Software Updater alkalmazás segítségével.



Fontos:

- Ahhoz, hogy számítógépen fogadjon faxokat a(z) **Fogadás módja** beállítását a nyomtató vezérlőpanelén **Auto** értékre kell állítani.
- A faxok megfelelő fogadásához a faxok fogadására beállított számítógépnek folyamatosan bekapcsolva kell lennie. A nyomtató ideiglenesen a memóriába menti a beérkezett dokumentumokat, mielőtt elmentené őket a számítógépre. Ha a számítógépet kikapcsolja, akkor a nyomtató memóriája megtelhet, hiszen ilyenkor a nyomtató nem bírja a számítógép felé továbbítani a dokumentumokat.
- A nyomtató memóriájában ideiglenesen elmentett dokumentumok száma a kezdőképernyő  ikonján jelenik meg.
- A fogadott faxok olvasásához telepítenie kell egy PDF-megtekintő alkalmazást a számítógépére, amilyen például a(z) Adobe Reader.

Kapcsolódó információ

➔ [„Alkalmazás szoftver és firmware frissítéséhez \(Epson Software Updater\)“ 183. oldal](#)

Annak beállítása, hogy a rendszer a fogadott faxot egy számítógépre mentse

A(z) FAX Utility segédprogram segítségével beállíthatja a fogadott faxüzenetekre vonatkozó paramétereit. Ehhez előzetesen telepíteni kell a(z) FAX Utility segédprogramot a számítógépre.

Bővebb információkat a(z) FAX Utility súgójának a(z) Alapműveletek szakaszában találhat (az adott szakasz a súgó főablakán látható).

Megjegyzés:

Lehetőség van a faxokat egyidejűleg fogadni és nyomtatni.

Kapcsolódó információ

➔ [„A faxműveletek konfigurálására és faxok küldésére szolgáló alkalmazás \(FAX Utility\)“ 180. oldal](#)

Faxok fogadása számítógépen és nyomtatás a nyomtatóról

Csakúgy, mint a fogadott faxok számítógépre történő mentéséhez történő beállítások elvégzésekor, most is kövesse az alábbi lépéseket a nyomtatón.

1. Válassza a következőt: **Beáll. > Általános beállítások > Faxbeállítások > Fogadási beállítások**.
2. Válassza a következőt: **Faxkimenet > Mentés számítógépre > Igen és nyomtatás**.

Kapcsolódó információ

➔ [„Annak beállítása, hogy a rendszer a fogadott faxot egy számítógépre mentse“ 143. oldal](#)

➔ [„Fogadási beállítások“ 150. oldal](#)

A beérkezett faxok törlése a számítógépen

A számítógépen a faxok mentésének visszavonásához módosítani kell a nyomtató beállításait.

Megjegyzés:

A beállítások a(z) FAX Utility segítségével is elvégezhetők. Azonban, ha vannak olyan faxok, amiket nem mentettek le a számítógépre, akkor nem módosíthatja a beállításokat.

1. Válassza a(z) **Beáll. > Általános beállítások > Faxbeállítások > Fogadási beállítások** elemet.
2. Válassza a következőt: **Faxkimenet > Mentés számítógépre > Nem**.

Kapcsolódó információ

➔ [„A faxműveletek konfigurálására és faxok küldésére szolgáló alkalmazás \(FAX Utility\)“ 180. oldal](#)

➔ [„Fogadási beállítások“ 150. oldal](#)

Új faxok ellenőrzése (Windows)




Ha a számítógépet úgy állítja be, hogy az mentse a nyomtató által fogadott faxokat, a Windows tálcán lévő fax ikon segítségével ellenőrizheti a beérkezett faxok feldolgozási állapotát, valamint hogy vannak-e még új faxok. Ha a számítógépet úgy állítja be, hogy az értesítést jelenítsen meg új faxok érkezésekor, akkor a Windows tálca közelében egy értesítési képernyő ugrik fel, ahol ellenőrizhetők az új faxok.

Megjegyzés:

- A beérkezett faxok számítógépre mentett adatai a nyomtató memóriájából törlődnek.
- A beérkezett faxok megtekintéséhez Adobe Reader szükséges, hiszen a rendszer azokat PDF-fájlokként menti.

A fax ikon használata a tálcáról (Windows)

Az új faxok és a működési állapot a(z) Windows tálcán található fax ikon segítségével is megtekinthető.

1. Tekintse meg az ikont.
 -  : készenléti állapot.
 -  : új faxok ellenőrzése.
 -  : új faxok importálása kész.
2. Kattintson jobb egérgombbal az ikonra, majd kattintson a(z) **Faxbejegyzés fogadásának megtekintése** elemre. Megjelenik a(z) **Faxbejegyzés fogadása** képernyő.
3. Ellenőrizze a listában a dátumot és a feladót, majd nyissa meg PDF-ként a kapott fájlt.

Megjegyzés:

- A beérkezett faxokat a rendszer az alábbi névformátum alapján automatikusan átnevezi.
ÉÉÉÉHHNNÓÓPPMM_xxxxxxxxx_nnnnn (Év/Hónap/Nap/Óra/Perc/Másodperc_küldő száma)
- Közvetlenül a fogadott faxot tartalmazó mappát is megnyithatja, ha jobb egérgombbal az ikonra kattint. Bővebb információkat a(z) FAX Utility pont alatti **Választható beállítások** részben, illetve annak súgójában találhat (a főablakon jelenik meg).

Ha a fax ikon készenléti állapotot jelez, a(z) **Új faxok ellenőrzése most** kiválasztásával azonnal ellenőrizheti, hogy érkezett-e új fax.


Az értesítési ablak használata (Windows)

Amennyiben a beállítások alapján a rendszer értesíti az új faxok érkezésekor, az egyes faxoknál értesítési ablak jelenik meg a tálca közelében.

1. Tekintse meg a számítógép képernyőjén megjelenő értesítési képernyőt.

Megjegyzés:

Ha a képernyőn bizonyos ideig nem végeznek műveletet, az értesítési képernyő eltűnik. Az értesítési beállítások (pl. a kijelzés időtartama) módosíthatók.

2. Kattintson az értesítési képernyőn bárhová a  gomb kivételével. Megjelenik a(z) **Faxbejegyzés fogadása** képernyő.

3. Ellenőrizze a listában a dátumot és a feladót, majd nyissa meg PDF-ként a kapott fájlt.

Megjegyzés:

- A beérkezett faxokat a rendszer az alábbi névformátum alapján automatikusan átnevezi.

ÉÉÉÉHHNNÓÓPPMM_XXXXXXXXXX_nnnnn (Év/Hónap/Nap/Óra/Perc/Másodperc_küldő száma)

- Közvetlenül a fogadott faxot tartalmazó mappát is megnyithatja, ha jobb egérgombbal az ikonra kattint. Bővebb információkat a(z) FAX Utility pont alatti **Választható beállítások** részben, illetve annak súgójában találhat (a főablakon jelenik meg).

Új faxok ellenőrzése (Mac OS)

Az új faxok az alábbi módszerek egyikével ellenőrizhetők. Ez a funkció csak a(z) "**Mentés**" (faxok mentése erre a számítógépre) elemre beállított számítógépeken elérhető.

- Nyissa meg a beérkezett faxok mappáját (ez a(z) **Vett faxok kimeneti beállításai**. menüpontban határozható meg).

- Nyissa meg a(z) Fax fogadás figyelő menüt, és kattintson a(z) **Új faxok ellenőrzése most** elemre.

- Új faxok beérkezéséről szóló értesítés

Válassza ki a(z) **Dokk ikonok általi értesítést kérek az új faxokról** elemet a FAX segédprogram **Fax fogadás figyelő > Tulajdonságok** menüpontjában, ekkor a faxok beérkezését figyelő program ikonja a Dokk felületen felugró értesítést jelez ki az új faxok érkezéséről.

A beérkezett faxok mappájának megnyitása a beérkezett faxok figyelőprogramjából (Mac OS)

A(z) "**Mentés**" (faxok mentése erre a számítógépre) elemet kiválasztva megnyithatja a számítógépről a beérkező faxok számára beállított mentési mappát.

1. Kattintson a beérkezett faxok figyelőprogramjának ikonjára a(z) Dock felületen, ekkor megnyílik a(z) **Fax fogadás figyelő** program.
2. Válassza ki a nyomtatót, és kattintson a(z) **Mappanyitás** elemre, vagy kattintson kétszer a nyomtató nevére.
3. Ellenőrizze a fájlnévben a dátumot és a küldőt, majd nyissa meg a PDF-fájlt.

Megjegyzés:

A beérkezett faxokat a rendszer az alábbi névformátum alapján automatikusan átnevezi.


ÉÉÉÉHHNNÓÓPPMM_XXXXXXXXXX_nnnnn (Év/Hónap/Nap/Óra/Perc/Másodperc_küldő száma)

A küldő által küldött információk a küldő számánál láthatók. A küldőtől függően elképzelhető, hogy ez a szám nem jelenik meg.

További fax funkciók használata

Fax jelentés és lista nyomtatása

Fax jelentés manuális nyomtatása

1. Válassza a(z) **Fax** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Koppintson a(z)  (Továbbiak) pontra.
3. Válassza a(z) **Faxjelentés** lehetőséget.
4. Válassza ki a kinyomtatni kívánt jelentést, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Megjegyzés:

Lehetőség van a jelentés formátumának módosítására. Válassza ki a főképernyőn a(z) **Beáll.** > **Általános beállítások** > **Faxbeállítások** > **Jelentésbeállítások** elemet, majd módosítsa a(z) **Kép csatolása a jelentéshez** vagy a(z) **Jelentésformátum** beállításokat.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Továbbiak“ 149. oldal](#)
- ➔ [„Jelentésbeállítások“ 152. oldal](#)

A fax jelentések automatikus nyomtatásának beállítása

Beállíthatja, hogy a nyomtató automatikusan kinyomtassa az alábbi fax jelentéseket.

Átviteli jelentés

Válassza ki a főképernyőn a(z) **Fax** > **Faxbeállítások** > **Átviteli jelentés** elemet, majd válassza a(z) **Nyomtatás** vagy **Nyomtatás hiba esetén** lehetőséget.

Faxolási napló

Válassza ki a főképernyőn a(z) **Beáll.** > **Általános beállítások** > **Faxbeállítások** > **Jelentésbeállítások** > **Faxnapló automatikus nyomtatása** elemet, majd válassza a(z) **Be (Minden 30)** vagy **Be (Idő)** lehetőséget.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A Felhasználói beállítások menü elemei“ 154. oldal](#)
- ➔ [„Jelentésbeállítások“ 152. oldal](#)

Fax biztonsági beállítások

A biztonsági beállításokkal megakadályozhatja, hogy rossz címre küldjön faxot, vagy a fogadott dokumentumok kiszivárognak vagy elveszenek. Emellett a mentett fax adatokat is törölheti.

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a(z) **Általános beállítások > Faxbeállítások > Biztonsági beállítások** lehetőséget.
3. Válassza ki a menüt, majd végezze el a beállításokat.

Kapcsolódó információ

➔ „Biztonsági beállítások“ 153. oldal

Menüpontok a faxolás funkcióhoz kapcsolódóan

Címzett

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Fax > Címzett

Billentyűzet:

Adja meg manuálisan a faxeszámot.

Partnerek:

Válassza ki a címzettet a partnerlistáról. Hozzá is adhat vagy szerkeszthet egy partnert.

Legutóbbi:

Válasszon címzettet az elküldött faxok előzményeiből. A címzettet hozzá is adhatja a partnerlistához.

Faxbeállítások

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Fax > Faxbeállítások

Szken. beáll.:

Eredeti méret (Üveg)

A(z) szkennerveg helyre helyezett eredeti méretének és tájolásának a kiválasztása.

Színes mód

Válassza ki, hogy színesben vagy fekete-fehérben kíván-e beolvasni.

Felbontás

A kimenő fax felbontásának a kiválasztása.

Sűrűség

Beállítja a kimenő fax fényerejét.

Háttér eltáv.

Észleli az eredeti dokumentum papírszínét (háttérszínét), és eltávolítja vagy kivilágosítja a színt. A szín sötétségétől és élénkségétől függően előfordulhat, hogy nem távolítható el, illetve világosítható ki

Folyamatos szkennelés (ADF)

Az automatikus lapadagolóból történő faxküldés esetén a szkennelés megkezdése után nem helyezhet további eredetiket az automatikus lapadagolóba. Ha különböző méretű eredetiket helyez az automatikus lapadagolóba, a rendszer az összes eredetit a legnagyobb méretű dokumentumnak megfelelő méretben küldi el. Ha engedélyezi ezt az opciót, a nyomtató megkérdezi Önt, hogy szeretne-e egy másik oldalt szkennelni, miután az automatikus lapadagolóban levő eredeti szkennelése befejeződött. Ezután méret szerint tudja rendezni és szkennelni az eredetiket, és elküldheti őket egyetlen faxként.

Faxküldési beállítások:

Közvetlen küldés

Fekete-fehér faxokat küld egyetlen címzettnek, amint létrejön a kapcsolat, anélkül, hogy a szkennelt képet elmentené a memóriába. Ha Ön nem engedélyezi ezt a opciót, a nyomtató megkezdí az átvitelt, miután elmentette a beszkenelt képet a memóriába, és sok oldal küldése esetén memóriatelítődési hibát idézhet elő. Ennek az opciónak a használatával elkerülhető ez a hiba, de a fax elküldése hosszabb időt vesz igénybe. Ez az opció nem használható, ha egy fax több címzettnek van elküldve.

Fax későbbi küldése

Az Ön által megadott időben küld faxot. Ennek az opciónak az alkalmazása esetén csak fekete-fehér fax áll rendelkezésre.

Feladó adatainak hozzáadása

Feladó adatainak hozzáadása:

Kiválasztja a pozíciót, ahol szerepeltetheti a fejléceadatokat (a feladó nevét és a faxszámot) a kimenő faxban, illetve úgy is dönthet, hogy nem szerepelteti az adatokat.

- **Ki:** Fejléceadatok nélkül küldi el a faxot.

- **Képen kívül:** A faxküldés során a fejléceadatok a fax felső fehér margójába kerülnek. Ezáltal a fejléc nem lesz átfedésben a beolvasott képpel, ugyanakkor az eredetik méretétől függően előfordulhat, hogy a küldött fax kinyomtatása két lapra történik.

- **Képen belül:** Úgy küldi el a faxot, hogy a fejléceadatok körülbelül 7 mm-rel alacsonyabban lesznek, mint a beolvasott kép teteje. A fejléc átfedésben lehet a képpel, azonban a fogadott faxot nem osztja fel a rendszer két dokumentumra.

Fax fejléce:

A címzethez tartozó fejléc kiválasztása. A funkció használatához több fejlécet kell előzetesen regisztrálnia.

További adatok:

A hozzáadni kívánt adatok kiválasztása. Választhat a(z) **Az Ön telefonszáma** és a(z) **Céllista** lehetőség közül.

Átviteli jelentés


Automatikus továbbítási jelentés nyomtatása fax küldése után. Válassza ki a(z) **Nyomtatás hiba esetén** lehetőséget, ha csak hiba esetén kíván jelentést nyomtatni. Ha a(z) **Beáll. > Általános beállítások > Faxbeállítások > Jelentésbeállítások > Kép csatolása a jelentéshez** van beállítva, akkor a rendszer a jelentéssel együtt nyomtatja ki a dokumentum képét.

- Össz. beáll. törl.

Az összes beállítást az alapértékre állítja vissza itt **Faxbeállítások**.

Továbbiak

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Fax >  (Továbbiak)

Átviteli napló:

Lehetőség van a küldött vagy fogadott fax feladatok előzményeinek megtekintésére.

Faxjelentés:

- Legutóbbi átvitel

Az utolsó. lekérdezéssel küldött vagy fogadott fax jelentésének nyomtatása.

- Faxolási napló

Átviteli jelentést nyomtat. Az alábbi menü használatával beállíthatja a jelentés automatikus nyomtatását.

Beáll. > Általános beállítások > Faxbeállítások > Jelentésbeállítások > Faxnapló automatikus nyomtatása

- Faxbeállítások listája

Az aktuális fax beállítások nyomtatása.

- Protokoll-keresés

Az utolsó küldött vagy fogadott fax részletes jelentésének nyomtatása.

Lekérdezés fogadása:

Az Ön által megadott faxszámot kapcsolja, és a faxgépen tárolt faxot fogadja. Ezt a opciót faxinformációs szolgáltatásoktól származó faxok fogadására használhatja.

Beérkezett üzenetek:

Megnyitja a postaládát, ahol a fogadott faxok vannak tárolva.

Beérkezett fax újra nyomtatása:

A fogadott faxokat újra kinyomtatja.

Faxbeállítások:

Megnyitja a következőt **Faxbeállítások**. Ezt a képernyőt akkor is megjelenítheti, ha kiválasztja a(z) **Beáll.** elemet a kezdőképernyőn, majd a(z) **Általános beállítások > Faxbeállítások** elemet választja. További részletekért tekintse meg az oldalt, amely a(z) **Faxbeállítások** funkciókat mutatja be.

Kapcsolódó információ

➔ „A Faxbeállítások menü elemei“ 150. oldal

A Faxbeállítások menü elemei

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Általános beállítások > Faxbeállítások

Faxkapcsolat ellenőrzése

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Általános beállítások > Faxbeállítások > Faxkapcsolat ellenőrzése

Leellenőrzi, hogy a nyomtató csatlakoztatva van-e a telefonvonalhoz és készen áll-e a fax átvitelre, majd kinyomtatja az ellenőrzés eredményeit egy A4-es lapra.

Faxbeállító varázsló

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Általános beállítások > Faxbeállítások > Faxbeállító varázsló

Alapvető fax beállítások elvégzése a képernyőn megjelenő utasítások segítségével. További részletekért tekintse meg az alapvető faxbeállításokat részletező oldalt.

Fogadási beállítások

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Általános beállítások > Faxbeállítások > Fogadási beállítások

Faxkimenet

Beállíthatja, hogy a beérkező dokumentumok a nyomtató bejövő mappájában vagy egy számítógépen legyenek-e eltárolva. Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Mentés a bejövők közé:

A fogadott faxokat a nyomtató bejövő mappájába menti.

Mentés számítógépre:

A fogadott dokumentumokat PDF formátumúvá alakítja át, és a nyomtatóhoz csatlakoztatott számítógépre menti.

Nyomatási beállít

Válassza ki a menüket a vezérlőpanelen az alábbiak szerint.

Automatikus kicsinyítés:

A fogadott nagy dokumentumokat a papírforrásban lévő papír méretéhez igazítja. A fogadott adatoktól függően a csökkentés nem mindig lehetséges. Ha a funkció ki van kapcsolva, a nagy dokumentumok eredeti méretben, több lapra kerülnek nyomtatásra, vagy üres második oldalt nyomtathat a gép.

Oldalbeállítások felosztása:

Megosztott oldalra vonatkozó beállítások arra az esetre vonatkoznak, amikor a fogadott dokumentum mérete meghaladja a nyomtatóba adagolt papír méretét.

Auto. forgatás:

A fekvő tájolású A5 méretű dokumentumként fogadott faxok elforgatása a megfelelő papírméret használata érdekében. Ez a beállítás akkor van alkalmazva, ha a papírméret beállítás A5-re van állítva. Ellenőrizze a következő menüben.

Beáll. > **Általános beállítások** > **Nyomtatóbeállítások** > **Papírforrás-beállítások** > **Papírbeállítás**

Fogadási adatok hozzáadása:

Fogadási adatokat nyomtat a fogadott faxon; még akkor is, ha a feladó nem állította be a fejléceadatokat. A címzettadatok közé beletartozik a fogadás dátuma és ideje, a feladó azonosítója, valamint az oldalszám (pl. „P1”). A **Oldalbeállítások felosztása** beállítás engedélyezése esetén a megosztott oldal száma is szerepel az adatok között.

2 oldalas:

A többoldalas fogadott dokumentumok a papír mindkét oldalára is nyomtathatók.

Nyomtatás indítási időpontja:

Beállítások kiválasztása a fogadott dokumentumok nyomtatásához.

Összes oldal beérkezett: Az összes oldal fogadását követően megkezdődik az összes oldal kinyomtatása az első oldaltól.

Első oldal fogadva: Elindítja a nyomtatást az első oldal beérkezésekor, majd az oldalak fogadásának sorrendjében végzi a nyomtatást. Ha a nyomtató nem tudja elindítani a nyomtatást, például amikor más feladatok nyomtatása van folyamatban, akkor a nyomtató akkor kezdi el nyomtatni a fogadott oldalakat, amikor elérhetővé válik.

Gyűjtőhalom:

A fogadott dokumentumokat az utolsó oldaltól kezdődően nyomtatja (nyomtatás csökkenő sorrendben), hogy a kinyomtatott dokumentumokban megfelelő legyen az oldalak sorrendje. Amikor a nyomtató memóriája kezd megtelni, a funkció nem érhető el.

Nyomt. felfügg. idő:

Elementi a meghatározott időszakban beérkezett dokumentumokat a nyomtató memóriájába anélkül, hogy kinyomtatná őket. A nyomtatás újrakezdéséhez megadott időben a készülék automatikusan kinyomtatja a dokumentumokat. A funkció éjszaka a zajok kizárásához, vagy a bizalmas dokumentumok védelméhez használható, amikor Ön távol van. A funkció használata előtt ellenőrizze, hogy elegendő szabad memória áll-e rendelkezésre.

Csendes mód:

Csökkenti a nyomtató által generált zajt a faxok nyomtatása során, bár ilyenkor a nyomtatási sebesség csökkenhet.

Jelentésbeállítások

Válassza ki a menüt a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Általános beállítások > Faxbeállítások > Jelentésbeállítások

Faxnapló automatikus nyomtatása:

A fax napló automatikus nyomtatása. Válassza ki a **Be (Minden 30)** opciót, ha minden 30 befejezett faxfeladat után naplót szeretne nyomtatni. Válassza ki a **Be (Idő)** opciót, ha a naplót egy meghatározott időpontban szeretné kinyomtatni. Ha azonban a fax feladatok száma meghaladja a 30-at, a napló a meghatározott idő előtt nyomtatásra kerül.

Kép csatolása a jelentéshez:

Átviteli jelentés nyomtatása az elküldött dokumentum első oldalának képével. Válassza a **Be (Nagy kép)** opciót az oldal felső részének kicsinyítés nélküli nyomtatásához. Válassza a **Be (Kis kép)** opciót, ha a teljes oldalt úgy szeretné kinyomtatni, hogy az oldal a jelentés mérete szerint legyen kicsinyítve.

Jelentésformátum:

Válasszon formátumot a faxjelentések számára. Válassza ki a **Részlet** lehetőséget, ha a hibakódokat is ki szeretné nyomtatni.

Alapbeállítások

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Általános beállítások > Faxbeállítások > Alapbeállítások

Faxolási sebesség:

A fax továbbítási sebességének kiválasztása. Gyakori kommunikációs hiba, külföldre/külföldről történő fax küldés/fogadás, vagy IP (VoIP) telefonszolgáltatás használata esetén a **Lassú (9 600 bps)** sebességet javasoljuk.

ECM:

Automatikusan kijavítja a telefonvonal zaja által okozott fax továbbítási hibákat (Hibajavító mód). Ha a funkció ki van kapcsolva, nem fogadhat és nem küldhet színes dokumentumokat.

Tárcsahang-észlelés:

Tárcsahang észlelése a tárcsázás megkezdése előtt. Ha a nyomtató PBX-hez (saját, központon keresztüli telefonvonalhoz) vagy digitális telefonvonalhoz csatlakozik, elképzelhető, hogy a nyomtató nem indítja el a tárcsázást. Ilyen esetben állítsa a **Vonaltípus** beállítást a **PBX** lehetőségre. Ha ez nem működik, kapcsolja ki a funkciót. A funkció kikapcsolása miatt azonban elveszhet a fax szám első számjegye és a nyomtató rossz számra küldheti a faxot.

Vonaltípus:

A nyomtatóhoz csatlakoztatott vonaltípus kiválasztása. Ha a nyomtatót mellékállomásokat használó környezetben használja, és külső hozzáférési kódra (pl. 0 és 9) van szükség a külső vonal eléréséhez, válassza a **PBX** funkciót, és regisztrálja a hozzáférési kódot. Miután regisztrálta a hozzáférési kódot, külső faxszámra történő fax küldésekor a hozzáférési kód helyett üsse be a # (számjel) karaktert. DSL-modemet vagy termináladaptert használó környezetben a **PBX** -re való átállítás szintén ajánlott.

Fejléc:

Adja meg a küldő nevét és fax számát. Ezek a kimenő faxok fejlécében fognak megjelenni. A név maximum 40 karakter, míg a fax szám maximum 20 számjegy lehet.

Fogadás módja:

A fogadás módjának kiválasztása.

DRD:

Ha a telefonszolgáltatójánál megkülönböztető csengetés szolgáltatásra fizetett elő, válassza ki a bejövő faxokhoz használni kívánt csengést. Ha megkülönböztető csengetés szolgáltatást használ, amelyet számos különböző telefonszolgáltató biztosít (a szolgáltatás neve vállalatonként eltérő lehet), akkor több telefonszáma is lehet egyetlen telefonvonalon. Minden szám más csengetési mintához van hozzárendelve. Az egyik számot használhatja a hanghívásokhoz, míg egy másik számot a fax hívásokhoz tarthat fenn. Régiótól függően ennél az opciónál a **Be** vagy a **Ki** érték lehet megadva.

Csengetés válaszig:

Válassza ki a csengések számát, ami után a nyomtató automatikusan fogadja a faxot.

Távoli fogadás:

Ha a nyomtatóhoz csatlakoztatott telefonon fogad egy bejövő fax hívást, a telefonon a kód megadásával kezdheti meg a fax fogadását.

Fax elvetése:

A kéretlen faxok eltávolítására vonatkozó beállítások megadása.

Biztonsági beállítások

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Általános beállítások > Faxbeállítások > Biztonsági beállítások

Közv. tárcs. korlátoz.:

Ki

Lehetővé teszi a címzett faxszámainak manuális bevitelét.

Be

Letiltja a címzett faxszámainak manuális bevitelét, ami lehetővé teszi a kezelő számára, hogy kizárólag a partnerlistáról vagy a küldési előzményekből válassza ki a címzetteket.

Adja meg kétszer

A szám manuális bevitelkor a kezelőnek kétszer kell megadnia a faxszámot.

Címlista megerősítése:

Az átvitel elindítása előtt címzett megerősítő képernyőt jelenít meg.

Bizt. adatok auto törl.:

Egy elektromos hiba vagy helytelen működés által okozott váratlan áramkiesésre való felkészüléshez a nyomtató az elküldött és fogadott dokumentumokról ideiglenesen biztonsági másolatokat tárol a memóriában. Ha engedélyezi ezt az opciót, a biztonsági másolatok automatikusan törölve lesznek,

miután egy dokumentum küldése vagy fogadása sikeresen lezajlik, és a biztonsági másolatok feleslegessé válnak.

Mentési adatok törlése:

Kitörli az összes olyan biztonsági másolatot, amelyek átmenetileg tárolva vannak a nyomtató memóriájában. Futtassa le ezt a funkciót, mielőtt valakinek átadja a nyomtatót vagy leselejtezi azt.

A Felhasználói beállítások menü elemei

Válassza ki a menüket a kezelőpanelen az alábbiak szerint.

Beáll. > Felhasználói beállítások > Fax

Az ebben a menüben elvégzett beállítások a fax küldéshez használt alapértelmezett beállítások. A beállításokkal kapcsolatos magyarázatokért lásd: **Faxbeállítások** a(z) **Fax** menüben.

Kapcsolódó információ

➔ [„Faxbeállítások“ 147. oldal](#)

A(z) Beérkezett üzenetek menü elemei



(Beérkezett üzenetek):


Megnyitja a(z) Beérkezett üzenetek menüt, ahol a fogadott faxok vannak tárolva. Ha vannak nem olvasott, beérkezett dokumentumok, a nem olvasott dokumentumok számát a(z) ikonon láthatja.

Tintapatronok és más fogyóeszközök cseréje

A maradék tinta és a karbantartódoboz állapotának ellenőrzése

A vezérlőpultról vagy a számítógépről ellenőrizheti a körülbelüli tintaszintet és a karbantartódoboz hasznos élettartamát.

A maradék tinta és a karbantartódoboz állapotának ellenőrzése — Vezérlőpult

Válassza a(z)  lehetőséget a kezdőképernyőn.

A maradék tinta és a karbantartódoboz állapotának ellenőrzése - Windows

1. Nyissa meg a nyomtatómeghajtó ablakát.
2. Kattintson a **EPSON Status Monitor 3** lehetőségre a **Karbantartás** lapon.


Megjegyzés:

*Ha az EPSON Status Monitor 3 funkció nincs engedélyezve, kattintson a **Kiegészítő beállítások** lehetőségre a **Karbantartás** fülön, majd jelölje ki az **Az EPSON Status Monitor 3 engedélyezése** lehetőséget.*

Kapcsolódó információ

➔ [„A nyomtató illesztőprogramjának az elérése“ 66. oldal](#)

A maradék tinta és a karbantartódoboz állapotának ellenőrzése — Mac OS

1. Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet az  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és lapolvasás, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót.
2. Kattintson az **Beállítások és kellékanyagok** > **Segédprogram** > **Nyomtató segédprogram megnyitása** lehetőségre.
3. Kattintson a(z) **EPSON Status Monitor** elemre.

Tintapatronok kódjai

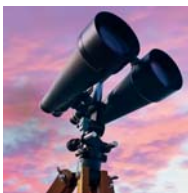
Az Epson eredeti Epson tintapatronok használatát javasolja. Az Epson nem tudja garantálni a nem eredeti tinta minőségét vagy megbízhatóságát. Nem eredeti tinta használata olyan károkat okozhat, amire nem érvényes az Epson garanciája, és bizonyos körülmények között a nyomtató viselkedése is kiszámíthatatlanná válhat. Elképzelhető, hogy a nem eredeti festékek tintaszintjei nem kerülnek megjelenítésre.

Az alábbiakban megtekintheti az eredeti Epson tintapatronok kódjait.

Megjegyzés:

- Nem minden tintapatron érhető el minden régióban.
- A tintapatronkódok hely szerint változhatnak. Az Ön területén érvényes kódokról az Epson ügyfélszolgálatánál érdeklődhet.

Európai felhasználók számára

Ikon	BK: Black (Fekete)	C: Cyan (Cián)	M: Magenta (Bíbor)	Y: Yellow (Sárga)
Távcső 	502 502XL*	502 502XL*	502 502XL*	502 502XL*

* Az „XL” egy nagyméretű patront jelöl.

Látogasson el a következő weboldalra az Epson tintapatronok kapacitásával kapcsolatos információkért.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Kapcsolódó információ

➔ „Technikai támogatási webhely” 233. oldal

Tintapatron kezelésére vonatkozó óvintézkedések

Olvassa el az alábbi útmutatót mielőtt a tintapatronok cseréjébe kezd.

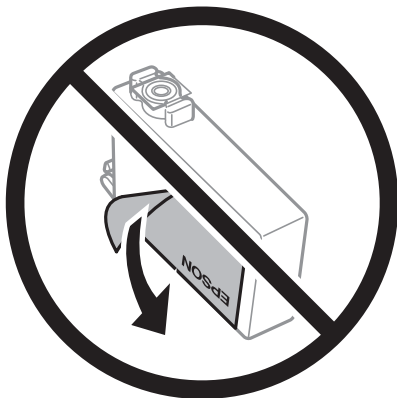
A tinta tárolásával kapcsolatos óvintézkedések

- A tintapatronokat ne tegye ki közvetlen napfénynek.
- Ne tárolja a tintapatronokat magas vagy fagyponthoz alatti hőmérsékleten.
- A legjobb eredmény elérése érdekében az Epson azt javasolja, hogy a tintapatronokat a csomagoláson lejárat dátum előtt vagy a csomag felnyitását követő hat hónapon belül használja fel, attól függően, hogy melyik a korábbi időpont.
- Az a legjobb, ha a tintapatron csomagokat aljukkal lefelé tárolja.
- Ha hideg tárolóhelyről hozza be a tintapatront, felhasználás előtt hagyja szobahőmérsékletre melegedni legalább három órán át.

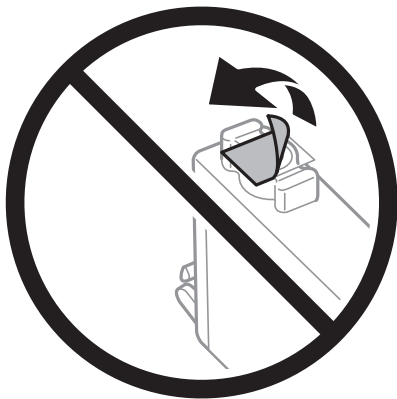
- ❑ Addig ne bontsa fel a tintapatron csomagolását, amíg nem akarja behelyezni a nyomtatóba. A patron a megbízhatóság érdekében vákuumcsomagolt. Ha egy patron a felhasználás előtt sokáig felbontva hagy, a nyomtatásra már lehet, nem lesz alkalmas.

A tintapatronok kicserélésével kapcsolatos óvintézkedések

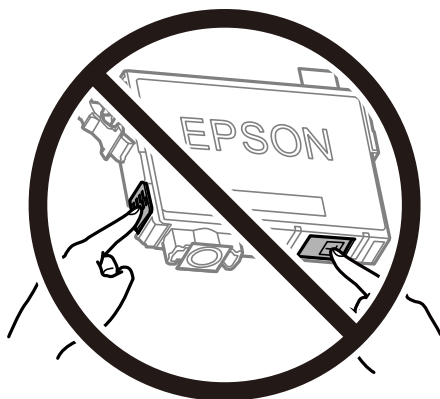
- ❑ Ügyeljen arra, nehogy letörje az akasztókat a tintapatron oldalán, amikor kiveszi őket a csomagolásból.
- ❑ Ne rázza fel a patronokat a csomagolás kibontása után, mert szivároghatnak.
- ❑ Behelyezés előtt el kell távolítani a patronról a sárga szalagot; különben a nyomtatási minőség romolhat vagy a nyomtatás lehetetlenné válhat. Ne távolítsa el és ne szakítsa le a címkét a patronról, mert szivárgást okozhat vele.



- ❑ Ne távolítsa el az átlátszó zárófóliát a patron aljáról, mert ellenkező esetben a patron használhatatlanná válhat.



- ❑ Ne érjen az ábrán jelzett részekhez. Ellenkező esetben problémák jelentkezhetnek nyomtatáskor.



- Helyezzen be minden patronot; ellenkező esetben nem lehet nyomtatni.
- A tintatronok cseréjét ne kikapcsolt készüléken végezze. A nyomtatófejet ne mozgassa kézzel, mert azzal kárt tehet a nyomtatóban.
- Tintafeltöltés közben ne kapcsolja ki a nyomtatót. Ha a tintafeltöltés még nem fejeződött be, akkor lehet, hogy nem fog tudni nyomtatni.
- A nyomtatót nem szabad úgy hagyni, hogy a tintatronok nincsenek a nyomtatóban, valamint a nyomtatót nem szabad kikapcsolni a patroncsere közben. Máskülönben a nyomtatófej fúvókáiban maradó festék beszárad, és előfordulhat, hogy Ön nem fog bírni majd nyomtatni.
- Ha ideiglenesen el kell távolítania egy tintatronot, ügyeljen arra, hogy a tintaadagoló területet ne érje por és szennyeződés. A tintatronokat ugyanolyan környezeti körülmények között tárolja, mint a nyomtatót, a tintaadagoló port pedig lefelé vagy oldalra nézzen. A tintatronokat ne tárolja úgy, hogy a tintaadagoló port felfelé néz. Mivel a tintaadagoló portot elláttuk egy olyan szeleppel, amely begyűjti az esetlegesen kifolyt festéket, így nem kell külön fedelet vagy dugót alkalmaznia.
- Az eltávolított tintatronok tintaátömlő nyílása körül tinta lehet. A patron eltávolításakor vigyázzon, hogy ne kerüljön tinta a környezetre.
- A nyomtató olyan tintatronokat használ, melyeken található egy zöld chip, ami az olyan információkat figyeli, mint pl. az egyes patronokban hátralévő tinta mennyisége. Ez azt jelenti, hogy még ha a kifizetés előtt távolítják is el a patronot a nyomtatóból, később visszateheti a patronot a nyomtatóba és ugyanúgy használhatja. Azonban, ha visszahelyezi a patronot, némi festék felhasználásra kerül a nyomtató teljesítményének garantálása érdekében.
- A tintával való takarékoskodás érdekében csak akkor távolítson el egy tintatronot, ha ki is cseréli. A kevés tintát tartalmazó tintatronok nem minden esetben lesznek újra használhatók visszahelyezésük után.
- A kiváló nyomtatási minőség és a nyomtatófej megóvása érdekében egy kis tinta marad a patronban, amikor a nyomtató jelzi, hogy ki kell cserélni a patronot. Az említett hozamok nem tartalmazzák ezt a tartalék mennyiséget.
- Ne szerelje szét vagy állítsa össze újra a tintatronot, különben nem lesz képes a normális nyomtatásra.
- Nem használhatja a nyomtatóval érkezett patronokat tartalékként.

Tintafogyasztás

- A nyomtatófej optimális teljesítményének fenntartása miatt némi festék felhasználásra kerül minden tintatronból a karbantartási műveletek során. Némi festék felhasználásra kerül a tintatron cseréje és a nyomtató bekapcsolása során is.
- Monokróm vagy szürkeárnyalatos nyomtatás esetén a papírtípus vagy nyomtatási minőség beállításaitól függően a készülék lehet, hogy színes tintát használ fekete helyett. Ennek az oka, hogy a fekete szín létrehozásához színes tintát használ.
- A nyomtatóhoz mellékelt tintatronokban lévő tinta egy részét a nyomtató felhasználja az első üzembe helyezéskor. A magas minőségű nyomatok készítése érdekében a nyomtatófej teljesen feltöltésre kerül tintával a nyomtatóban. Ehhez az egyszeri művelethez jelentős mennyiségű tinta szükséges, ezért előfordulhat, hogy ezekkel a patronokkal kevesebb oldalt tud nyomtatni, mint a következőkkel.
- A kinyomatható lapok száma függ a nyomtatandó képektől, a használt papírtípustól, a nyomtatás gyakoriságától és a környezeti feltételektől, például a hőmérséklettől.

A tintatronok cseréje

Ha megjelenik egy üzenet, amely a tintatron cseréjére kéri, akkor válassza a(z) **Hogyan** lehetőséget, majd tekintse meg a kezelőpanelen megjelenő animációkat a tintatronok cseréjéről.

Ha ki kell cserélnie a tintapatronokat, mielőtt azok kiürülnek, akkor válassza a(z) **Karbantartás > Patroncsere** lehetőséget a kezdőképernyőn, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat. A részletekért válassza a(z) **Hogyan** lehetőséget.



Figyelem!

Ügyeljen arra, hogy kezét vagy az ujjait ne hagyja a lapolvasó egység alatt, amikor azt kinyitja vagy lecsukja. Ellenkező esetben megsérülhet.

Megjegyzés:

A nyomtatást még azt követően is folytathatja, hogy a nyomtató alacsony tintaszintet jelez. Ugyanakkor készítsen elő új patronokat, amint lehetséges.

Kapcsolódó információ

➔ „Tintapatronok kódjai“ 156. oldal

➔ „Tintapatron kezelésére vonatkozó óvintézkedések“ 156. oldal

Karbantartódoboz kód

Az Epson eredeti Epson karbantartódoboz használatát javasolja.

Karbantartódoboz kód: T04D1



Fontos:

Ha a karbantartódobozt telepítették egy nyomtatóra, akkor azt más nyomtatókon nem lehet használni.

A karbantartódoboz kezelésével kapcsolatos óvintézkedések

A karbantartódoboz cseréje előtt olvassa el a következő utasításokat.

- Ne érintse meg a karbantartódoboz oldalán lévő zöld chipet. Ellenkező esetben problémák jelentkezhetnek nyomtatáskor.
- Ne ejtse le a karbantartódobozt, illetve ne tegye ki erős ütéseknek.
- Ne helyezze át a karbantartódobozt nyomtatás közben, mert az tintaszivárgást okozhat.
- Ne távolítsa el a karbantartó dobozt és annak tetejét, csak ha cseréli a karbantartó dobozt, mert a festék kiszivároghat.
- Ha a fedelet nem lehet visszazárni, elképzelhető, hogy a karbantartódoboz nem megfelelően lett behelyezve. Ebben az esetben távolítsa el a karbantartódobozt, és tegye vissza újra a helyére.
- Ne döntse meg a használt karbantartódobozt, amíg le nem zárta a műanyag tasakot, melybe behelyezte. Ellenkező esetben a tinta kiszivároghat.
- Ne érjen hozzá a karbantartódoboz nyílásait, mert beszennyezheti magát tintával.
- Nem használja újra a már kiszereelt és hosszabb ideig külön tárolt karbantartódobozt. A dobozban lévő tinta besűrűsödhet és a doboz több tintát nem tud elnyelni.
- A karbantartódobozt ne tegye ki közvetlen napfénynek.

- Ne tárolja a karbantartódobozt magas vagy fagyponot alatti hőmérsékleten.

A karbantartódoboz cseréje

Néhány nyomtatási ciklus során kis mennyiségű, felesleges tinta gyűlik össze a karbantartódobozban. Hogy megakadályozza a tinta szivárgását a karbantartódobozból, a nyomtató úgy lett megtervezve, hogy a nyomtatás leálljon ha a karbantartódoboz eléri a szivárgási kapacitásának határát. A kinyomtatott oldalak számától, a kinyomtatott anyagok típusától és a nyomtató által elvégzett tisztítási műveletek számától függ, hogy erre szükség van-e, és ha igen, milyen gyakran.

Amikor megjelenik egy üzenet, amely a karbantartódoboz cseréjére kéri, tekintse meg a kezelőpanelen megjelenő animációkat. A doboz cseréjének szükségessége nem jelenti azt, hogy a nyomtató meghibásodott. Az Epson által vállalt garancia nem terjed ki a csere költségére. Ez egy felhasználó által cserélhető alkatrész.

Megjegyzés:

Ha a karbantartódoboz megtelt, a tintaszivárgás elkerülése érdekében a karbantartódoboz cseréjéig nem végezhet nyomtatási feladatot. A nyomtatással nem összefüggő funkciók azonban továbbra is elérhetőek lesznek.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Karbantartódoboz kód“ 159. oldal](#)
- ➔ [„A karbantartódoboz kezelésével kapcsolatos óvintézkedések“ 159. oldal](#)

Ideiglenes nyomtatás fekete tintával

Ha kifogyott a színes tinta, és még maradt fekete tinta, a fekete tintával rövid időre folytathatja a nyomtatást, ha az alábbi beállításokat használja.

- Papírtípus: Normál papírok, Boríték
- Szín: Fekete-fehér vagy Szürkeárnyalatos
- Szegély nélküli: Nincs kijelölve
- EPSON Status Monitor 3: Engedélyezve (Ha Windows nyomtató illesztőprogrammal nyomtat.)

Mivel ez a funkció csak körülbelül 5 napig érhető el, cserélje le a kifogyott tintapatronokat, amilyen gyorsan csak lehet.

Megjegyzés:

- Ha az EPSON Status Monitor 3 funkció nincs engedélyezve, nyissa meg a nyomtatómeghajtót, kattintson a **Kiegészítő beállítások** lehetőségre a **Karbantartás** lapon, majd válassza ki az **Az EPSON Status Monitor 3 engedélyezése** lehetőséget.*
- Az elérhetőség időtartama a felhasználási feltételektől függ.*

Ideiglenes nyomtatás fekete tintával — Kezelőpanel

1. Ha megjelenik az üzenet, amely felajánlja, hogy cserélje ki a tintapatronokat, válassza a(z) **Tov.** gombot. Megjelenik egy üzenet, amely arról tájékoztatja, hogy átmenetileg fekete tintával nyomtathat.
2. Olvassa el az üzenetet, majd válassza a **Tov.** lehetőséget.

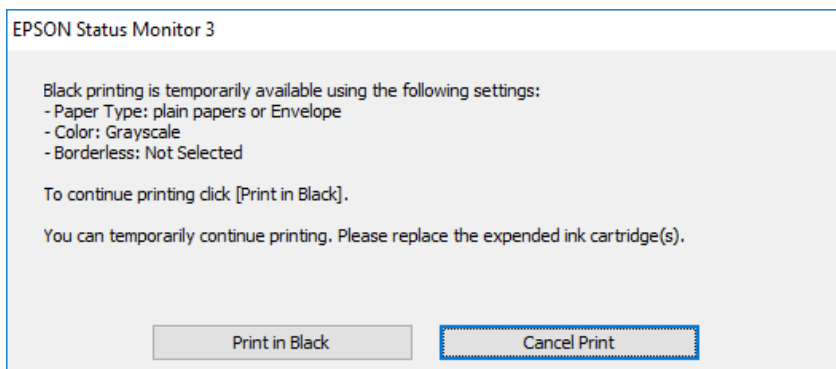
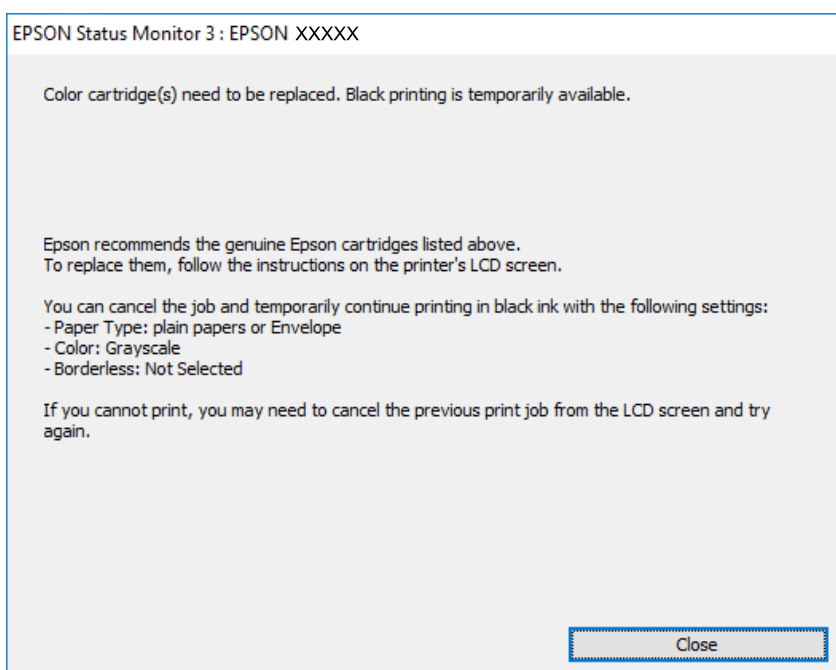
3. Ha fekete-fehérben szeretne nyomtatni, válassza a(z) **Nem, emlékez- tesszen később** lehetőséget.
A folyamatban lévő feladat törlésre kerül.
4. Most már másolhat eredetiket, vagy nyomtathat beérkezett faxokat sima papírra fekete-fehérben. Válassza ki a kezdőképernyőn használni kívánt funkciót.

Megjegyzés:

A szegély nélküli másolás nem használható.

Ideiglenes nyomtatás fekete tintával — Windows

1. Amikor az alábbi ablak jelenik meg, függesse fel a nyomtatást.



Megjegyzés:

Ha nem tudja a nyomtatást a számítógépről törölni, használja a nyomtató vezérlőpultját.

2. Nyissa meg a nyomtató-illesztőprogram ablakát.
3. Törölje a(z) **Keret nélküli** lehetőséget a(z) **Fő** lapról.

4. Válassza ki a(z) **Normál papírok** vagy a(z) **Boríték** lehetőséget a(z) **Papírtípus** beállításaként a(z) **Fő** fülön.
5. Válassza a(z) **Szürkeárnyaltos** lehetőséget.
6. Állítsa be a többi elemet a(z) **Fő** és a(z) **További beállítások** füléken, ahogy szükséges, majd kattintson a(z) **OK** elemre.
7. Kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.
8. A megjelenő ablakban kattintson a(z) **Nyomtatás feketében** lehetőségre.


Kapcsolódó információ

- ➔ „Visszavonás“ 82. oldal
- ➔ „Papír betöltése Papírkazetta használata esetén“ 46. oldal
- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 67. oldal

Ideiglenes nyomtatás fekete tintával — Mac OS

Megjegyzés:

Ha szeretné a funkciót hálózaton keresztül használni, kapcsolódjon a(z) **Bonjour** alkalmazáshoz.

1. A **Rögzítés** ablakban kattintson a nyomtató ikonjára.
2. Törölje a feladatot.
Megjegyzés:
Ha nem tudja a nyomtatást a számítógépről törölni, használja a nyomtató vezérlőpultját.
3. Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet az  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és lapolvasás, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót. Kattintson a(z) **Beállítások és kellékanyagok** > **Beállítások** (vagy **Illesztőprogram**) elemre.
4. Válassza ki a(z) **Be** lehetőséget a(z) **Fekete nyomt. ideigl. eng.** beállításnál.
5. Nyissa meg a nyomtatási párbeszédpanelt.
6. Jelölje ki a(z) **Nyomtatási beállítások** lehetőséget a felugró menüből.
7. A(z) **Papírméret** beállításban jelöljön ki egy papírméretet, kivéve szegély nélküli méretet.
8. Válassza a(z) **Normál papírok** vagy a(z) **Boríték** elemeket a(z) **Hordozótípus** beállításban.
9. Válassza a(z) **Szürkeárnyaltos** lehetőséget.
10. Állítsa be a többi elemet is, szükség szerint.
11. Kattintson a **Nyomtatás** lehetőségre.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Nyomtatás visszavonása“ 82. oldal
- ➔ „Papír betöltése Papírkazetta használata esetén“ 46. oldal
- ➔ „A nyomtatás alapjai“ 85. oldal

Takarékosság a fekete tintával, kevés fekete tinta esetén (csak Windows esetén)

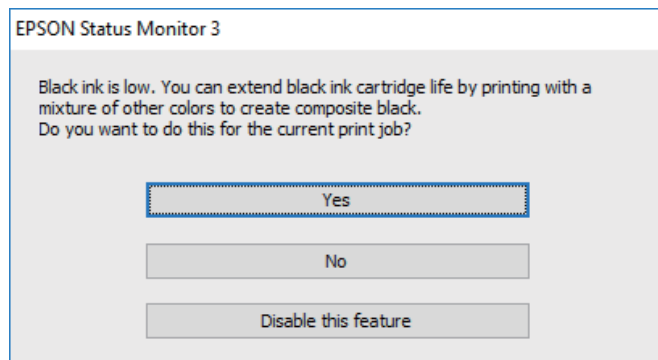
Ha már kevés fekete tinta, és még elég színes tinta van, a színes tinták keverésével fekete tintát hozhat létre. Folytathatja a nyomtatást, míg a fekete tintapatron cseréjét előkészíti.

A funkció csak akkor érhető el, ha a nyomtatómeghajtóban kijelölte a következő beállításokat.

- Papírtípus: **Normál papírok**
- Minőség: **Szokásos**
- EPSON Status Monitor 3: Engedélyezve

Megjegyzés:

- Ha az **EPSON Status Monitor 3** funkció nincs engedélyezve, a nyomtatómeghajtóban kattintson a **Kiegészítő beállítások** lehetőségre, a **Karbantartás** fülön, majd jelölje ki az **Az EPSON Status Monitor 3 engedélyezése** lehetőséget.
- A kevert fekete árnyalat egy kissé eltér a tiszta feketétől. Emellett, a nyomtatás sebessége lecsökken.
- A nyomtatófej minőségének megőrzése érdekében fekete tintát is használ a nyomtató.



Beállítások	Leírás
Igen	Válassza a tinták keverését a fekete tinta létrehozásához. Amikor legközelebb hasonló feladatot csinál, ugyanezt az ablakot fogja látni.
Nem	A folytatáshoz válassza a megmaradt fekete tinta használatát. Amikor legközelebb hasonló feladatot csinál, ugyanezt az ablakot fogja látni.
A funkció letiltása	A folytatáshoz válassza a megmaradt fekete tinta használatát. Ez az ablak addig nem jelenik meg, amíg nem cserélte le a fekete tintát és az megint kifogyóban van.

A nyomtató karbantartása


A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása

Ha a fúvókák el vannak tömődve, a nyomatok halványak lesznek, csíkozódás, vagy nem várt színek jelennek meg. Ha nyomtatási minőség romlik, használja a fúvóka-ellenőrző funkciót, és ellenőrizze, hogy a fúvókák el vannak-e tömődve. Ha el vannak tömődve, tisztítsa meg a nyomtatófejet.

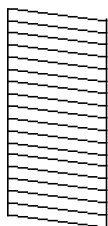
Fontos:

- Fejtisztítás közben ne nyissa fel a lapolvasó egységet, és ne kapcsolja ki a nyomtatót. Ha a fejtisztítás még nem fejeződött be, akkor lehet, hogy nem fog tudni nyomtatni.
- A fejtisztítás tintát használ, ezért csak a szükséges esetben végezze el.
- Ha a festékszint alacsony, akkor elképzelhető, hogy nem fogja tudni megtisztítani a nyomtatófejet.
- Ha a nyomtatási minőség a fúvóka-ellenőrzés és körülbelül négy fejtisztítás után sem javul, várjon legalább hat órát nyomtatás nélkül, majd indítsa el ismét a fúvóka-ellenőrzést, és szükség esetén ismétlje meg a fejtisztítást. Azt javasoljuk, hogy kapcsolja ki a nyomtatót. Ha a nyomtatási minőség nem javul, vegye fel a kapcsolatot az Epson szakembereivel.
- A nyomtatófej kiszáradásának elkerülése érdekében ne húzza ki a nyomtatót a konnektorból, amikor a nyomtató be van kapcsolva.

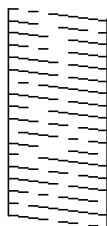
A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása — Vezérlőpult


1. Töltsön be sima, A4-es papírt a nyomtatóba.
2. Válassza a(z) **Karbantartás** lehetőséget a kezdőképernyőn.
3. Válassza a(z) **Fúvóka-ellenőrzés** lehetőséget.
4. A fúvóka-ellenőrzőminta nyomtatásához kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.
5. Ellenőrizze a nyomtatott mintát. Ha törött sorok vagy hiányzó szegmensek láthatók a(z) „NG” mintának megfelelően, lehetséges, hogy a nyomtatófej fúvókái eltömődtek. Menjen a következő lépésre. Ha nem lát törött sorokat vagy hiányzó szegmenseket a(z) „OK” mintának megfelelően, a fúvókák nem tömődtek el. Válassza a(z)  elemet a fúvóka-ellenőrző funkció bezárásához.

OK



NG



6. Válassza a(z)  elemet, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a nyomtatófej megtisztításához.
7. Ha a nyomtató befejezte a tisztítást, nyomtassa ki ismét a fúvóka-ellenőrző mintázatot. Addig ismételje a tisztítást és a minta a nyomtatását, amíg minden sor teljesen kinyomtatásra nem kerül.

Kapcsolódó információ

➔ „Papír betöltése Papírkazetta használata esetén“ 46. oldal

A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása – Windows


1. Töltsön be sima A4-es papírt a nyomtatóba.
2. Nyissa meg a nyomtatómeghajtó ablakát.
3. Kattintson a **Fúvókák ellenőrzése** lehetőségre a **Karbantartás** lapon.
4. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Kapcsolódó információ

➔ „Papír betöltése Papírkazetta használata esetén“ 46. oldal

➔ „A nyomtató illesztőprogramjának az elérése“ 66. oldal

A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása – Mac OS

1. Töltsön be sima, A4-es papírt a nyomtatóba.
2. Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet a(z)  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és beolvasás, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót.
3. Kattintson az **Beállítások és kellékanyagok** > **Segédprogram** > **Nyomtató segédprogram megnyitása** lehetőségre.
4. Kattintson a(z) **Fúvókák ellenőrzése** elemre.
5. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Kapcsolódó információ

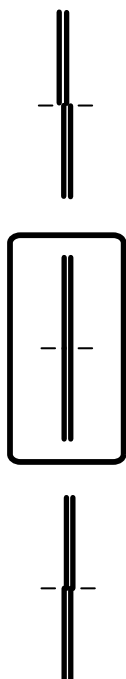
➔ „Papír betöltése Papírkazetta használata esetén“ 46. oldal

A nyomtatófej igazítása

Ha a függőleges vonalak elcsúszását vagy a képek elmosódását tapasztalja, végezze el a nyomtatófej igazítását.

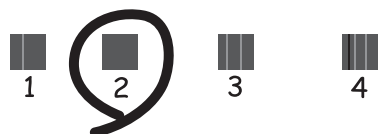
A nyomtatófej igazítása — Vezérlőpult

1. Töltsön be sima, A4-es papírt a nyomtatóba.
2. Válassza a(z) **Karbantartás** lehetőséget a kezdőképernyőn.
3. Válassza a(z) **Nyomtatófej-igazítás** elemet.
4. Ha a függőleges vonalak elcsúsznak vagy, ha a nyomatok homályosak, akkor ugorjon az 5. lépésre. Ha egyenlő távolságonként vízszintes csíkok jelennek meg, akkor ugorjon a 11. lépésre.
5. Válassza ki a(z) **Egyszerű illesztés** lehetőséget, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat az igazítási minta kinyomtatásához.
6. A nyomtatófej igazításához kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.
Keresse meg és válassza ki a legkevésbé elkülönülő függőleges vonalnak megfelelő minta számát.

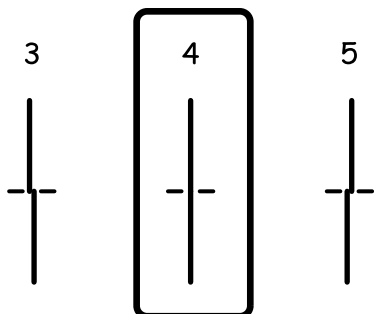


7. Válassza a(z) **Függőleges igazítás** lehetőséget, majd nyomtasson ki egy igazítási mintát.
8. Keresse meg és válassza ki a legegyenletesebb minta számát.

#1



- Válassza a(z) **Vonalak igazítása** lehetőséget, majd nyomtasson ki egy igazítási mintát.
- Keresse meg és válassza ki a legkevésbé elkülönülő függőleges vonalnak megfelelő minta számát.



A beigazítás kész.

- Válassza ki a(z) **Vízszintes igazítás** lehetőséget, majd kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat az igazítási minta kinyomtatásához.
- A nyomtatófej igazításához kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.
Keresse meg és válassza ki a legkevésbé elkülönülő és átfedésben lévő minta számát.



Kapcsolódó információ

➔ [„Papír betöltése Papírkazetta használata esetén“ 46. oldal](#)

A papírvezető tisztítása

Ha a nyomatokon elkenődést lát, vagy a papír adagolása nem megfelelő, tisztítsa meg a belső görgőt.

Fontos:

Ne használjon törülköződőt a nyomtató belsejének tisztításához. A nyomtatófej fúvókái eltömődhetnek a rongyból származó anyagdarabokkal.

A papír útvonalának tisztítása az elkenődött tinta eltávolításához

Ha a kinyomtatott oldalak elkenődtek vagy kopottak, tisztítsa meg a görgőt belül.



Fontos:

Ne használjon törülköződőt a nyomtató belsejének tisztításához. A nyomtatófej fűvókái eltömődhetnek a rongyból származó anyagdarabokkal.

1. Töltsön be sima A4-es papírt a nyomtatóba.
2. Válassza a(z) **Karbantartás** lehetőséget a kezdőképernyőn.
3. Válassza a(z) **Papírvezető tisztítása** lehetőséget.
4. A papírvezető tisztításához kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Megjegyzés:


Ismételje meg a folyamatot, amíg a papíron már nem kenődik el a tinta.

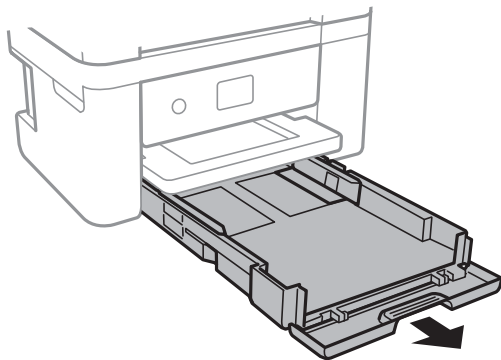
Kapcsolódó információ

➔ [„Papír betöltése Papírkazetta használata esetén“ 46. oldal](#)

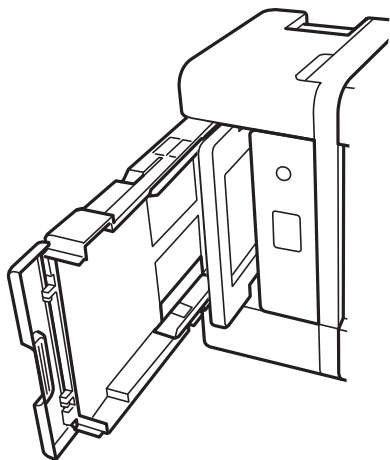
A papír útvonalának tisztítása a papírbetöltési hibák megszüntetéséhez

Ha a papír betöltése nem történik megfelelően a(z) papírkazetta nyílásból, tisztítsa meg a görgőt belül.

1. Kapcsolja ki a nyomtatót a  gomb megnyomásával.
2. Húzza ki a tápkábelt, majd kösse le a tápkábelt.
3. Húzza ki a papírkazetta egységet.



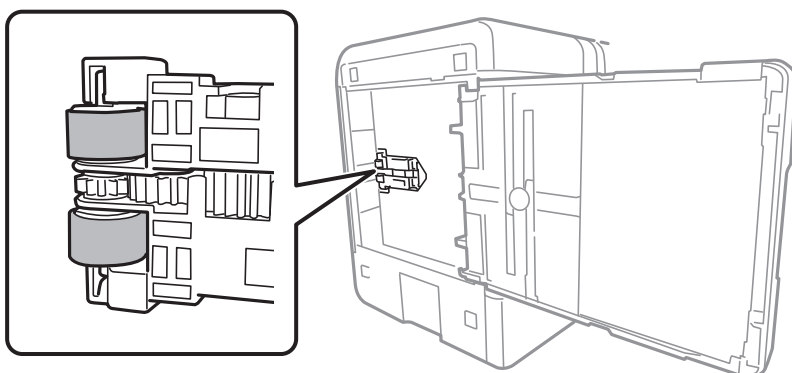
- Állítsa a nyomtatót úgy, hogy a kezelőpanel  gombja felső helyzetben legyen.



 **Figyelem!**

Ügyeljen arra, hogy kezét vagy az ujjait ne hagyja a nyomtató fedele alatt, amikor elhelyezi a nyomtatót. Ellenkező esetben megsérülhet.

- Nedvesítsen meg egy törlőruhát, csavarja ki alaposan, és törölje le a görgőt a törlőruhával, miközben elforgatja.



- Állítsa vissza a nyomtatót normál helyzetébe, és helyezze be a papírkazetta egységet.

 **Fontos:**

Ne hagyja a nyomtatót hosszú időn keresztül állni.

- Csatlakoztassa a hálózati kábelt.

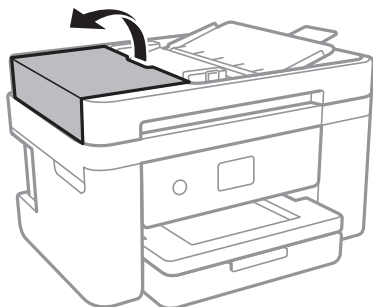
Az automatikus dokumentumadagoló tisztítása

Ha az automatikus dokumentumadagolóból származó másolatok vagy beszkenelt képek elmosódottak vagy az eredetik nem megfelelően kerülnek behúzásra ADF-be, tisztítsa meg az ADF-et.

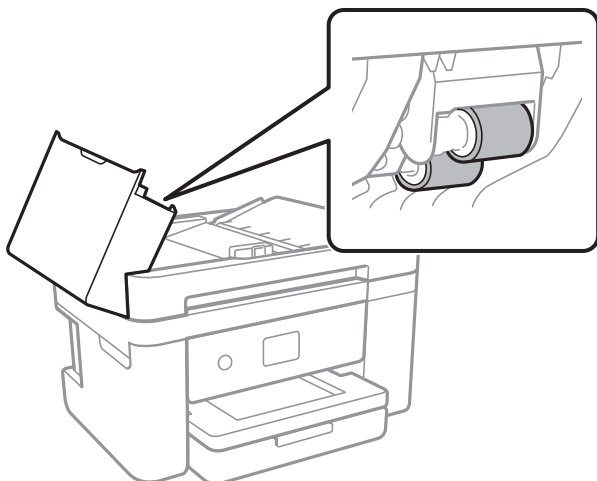
! Fontos:

A nyomtató tisztításához soha ne használjon alkoholt vagy oldószert. Ezek a vegyszerek károsíthatják a nyomtatót.

1. Nyissa fel az automatikus dokumentumadagoló fedelét.



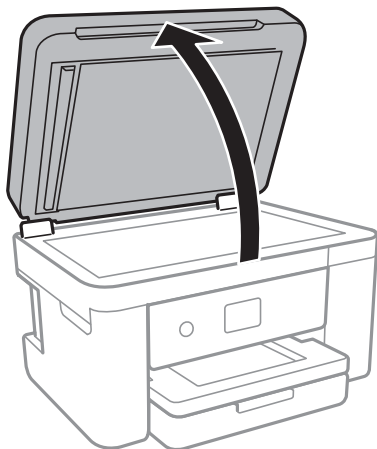
2. Használjon puha és nedves ruhát a görgők és az automatikus dokumentumadagoló belsejének megtisztításához.



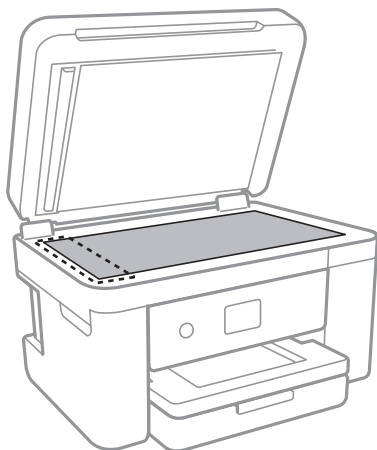
! Fontos:

Száraz ruha használata esetén sérülhet a görgő felszíne. Az automatikus lapadagolót csak a görgő megszáradása után használja.

3. Nyissa ki a dokumentumfedelelet.




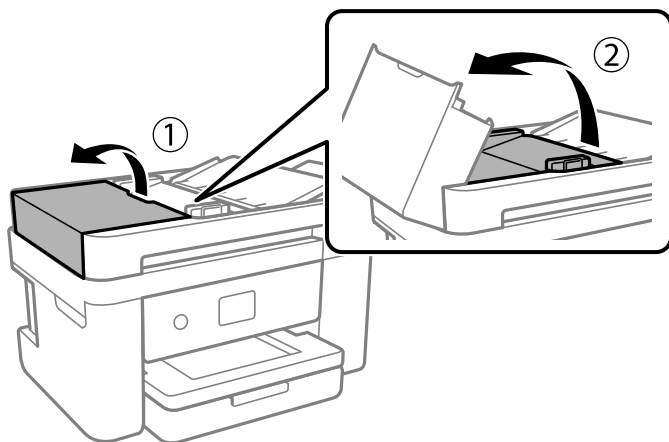
4. Tisztítsa meg az ábrán látható alkatrészt.



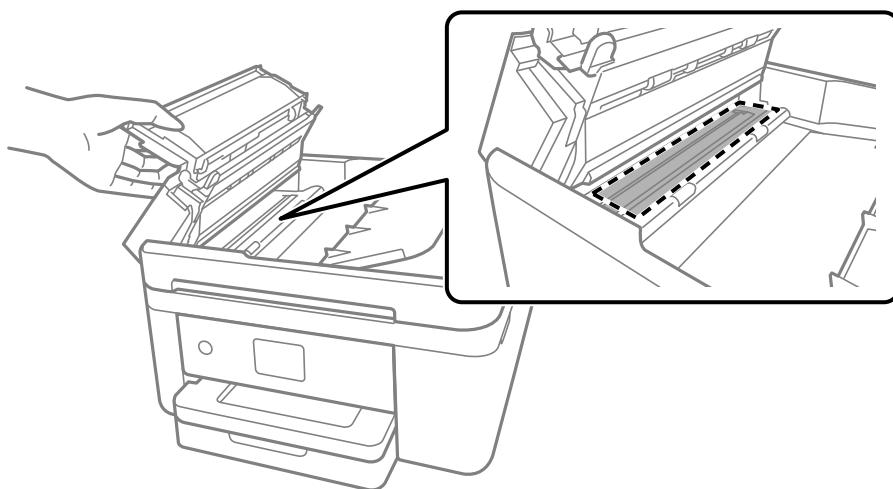
Fontos:

- Ha az üvegre zsírfolt vagy más nehezen eltávolítható anyag kerül, kevés üvegtisztítóval és puha ronggyal tisztítsa meg. Teljesen törölje le róla a folyadékot.
- Ne nyomja meg túl erősen az üvegfelületet.
- Ügyeljen arra, hogy ne karcolja vagy sértse meg az üveg felületét. Ha megsérül az üvegfelület, romolhat a lapolvasás minősége.

5. Ha a problémát nem sikerül elhárítani, akkor kapcsolja ki a nyomtatót a(z)  gomb megnyomásával, majd nyissa ki az automatikus dokumentumadagoló fedelét és emelje meg az ADF bemeneti tálcáját.



6. Tisztítsa meg az ábrán látható alkatrészt.



A(z) Szkennerüveg tisztítása

Ha a másolatokon vagy a beolvasott képeken el van kenődve a tinta, akkor tisztítsa meg a(z) szkennerüveget.

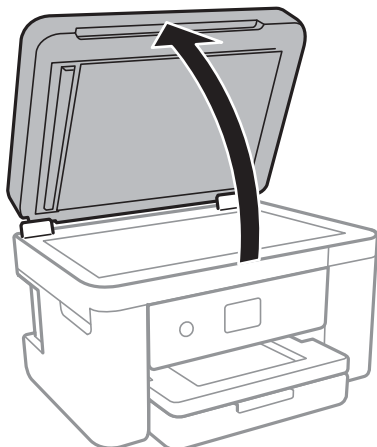
 **Figyelem!**

Ügyeljen arra, hogy kezét vagy az ujjait ne hagyja a dokumentumfedél alatt, amikor azt kinyitja vagy lecsukja. Ellenkező esetben megsérülhet.

 **Fontos:**

A nyomtató tisztításához soha ne használjon alkoholt vagy oldószert. Ezek a vegyszerek károsíthatják a nyomtatót.

1. Nyissa ki a dokumentumfedelelet.



2. A(z) szkennerrüveg tisztításához használjon puha, száraz, tiszta ruhát.

**Fontos:**

- Ha az üvegre zsírfolt vagy más nehezen eltávolítható anyag kerül, kevés üvegtisztítóval és puha ronggyal tisztítsa meg. Teljesen törölje le róla a folyadékot.
- Ne nyomja meg túl erősen az üvegfelületet.
- Ügyeljen arra, hogy ne karcolja vagy sértse meg az üveg felületét. Ha megsérül az üvegfelület, romolhat a lapolvasás minősége.

Az átlátszó fólia tisztítása


Ha a nyomat minősége a nyomtatófej igazítása vagy a papír útvonalának tisztítása után sem javul, akkor előfordulhat, hogy a nyomtató belsejében lévő átlátszó fólia beszennyeződött.

Szükséges eszközök:

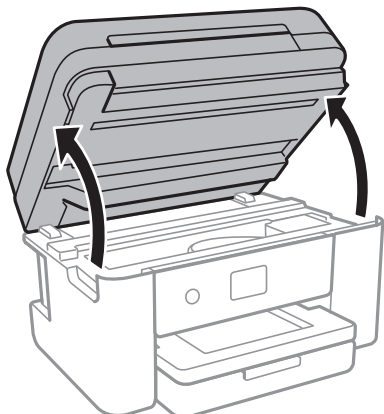
- Fültisztító pálcika (néhány darab)
- Víz néhány csepp mosószerrel (2 – 3 csepp mosószer 1/4 pohár csapvízbe)
- Lámpa a tintafoltok megkereséséhez

**Fontos:**

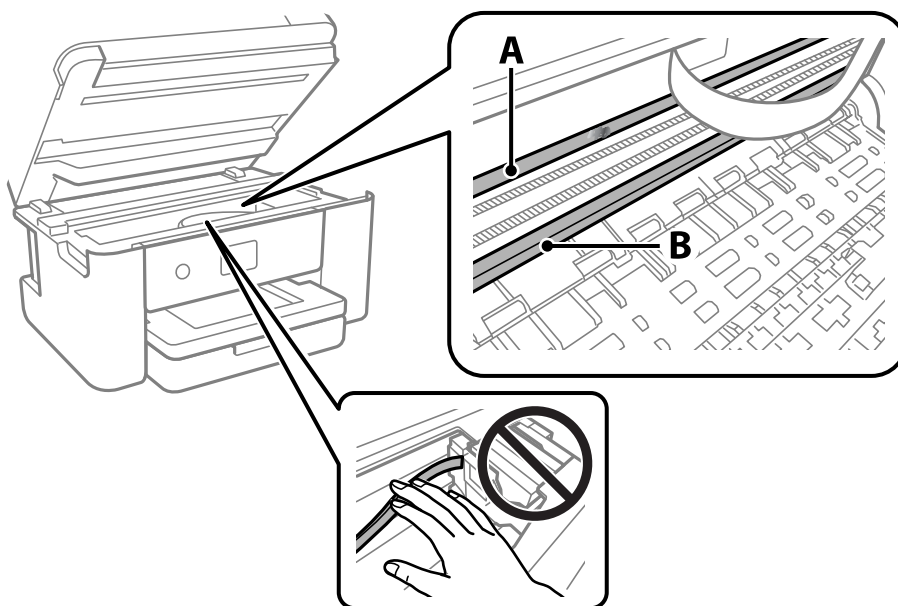
Ne használjon más tisztítófolyadékot a néhány csepp tisztítószerrel összekevert vizen kívül.

1. Kapcsolja ki a nyomtatót a  gomb megnyomásával.

2. Nyissa fel a lapolvasó egységet.



3. Ellenőrizze, hogy az átlátszó fólia beszennyeződött-e. A foltokat könnyebben látja, ha egy lámpával világít. Ha az átlátszó fólia (A) beszennyeződött (pl.: ujjlenyomatos vagy zsírfoltos), akkor folytassa a következő lépéssel.



A: átlátszó fólia

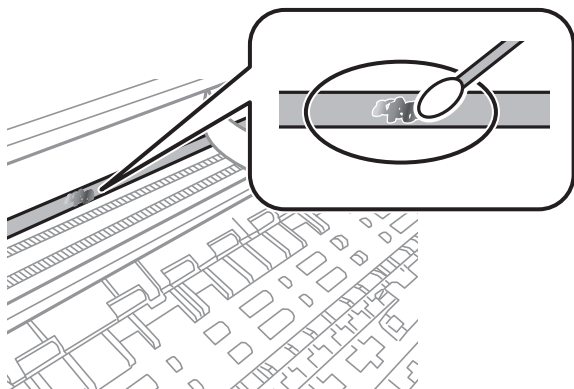
B: sín



Fontos:

Ügyeljen rá, hogy ne érjen hozzá a sínhez (B). Különben előfordulhat, hogy nem fog tudni nyomtatni. Ne törölje le a sínről a zsírt, mert az szükséges a működéshez.

4. Nedvesítsen be egy fültisztító pálcikát a pár csepp tisztítószerrel összekevert vízzel úgy, hogy az ne csepegjen róla, majd törölje le a beszennyeződött részt.



! Fontos:

Törölje le óvatosan a szennyeződést. Ha túl erősen nyomja a fültisztító pálcikát a fóliához, akkor a fólia rugói elmozdulhatnak, és a nyomtató megsérülhet.

5. A fólia letörléséhez száraz fültisztító pálcikát használjon.

! Fontos:

Ne hagyjon szövetszálakat a fólián.

Megjegyzés:

Annak érdekében, hogy a szennyeződés ne terjedjen szét, gyakran cserélje ki a fültisztító pálcikát tisztára.

6. Addig ismétlje a 4 – 5. lépést, amíg a fólia tiszta lesz.
7. Szemrevételezéssel ellenőrizze, hogy szennyeződött-e még a fólia.

Hálózati szolgáltatásokra és szoftverekre vonatkozó információk

Ez a fejezet azokat a hálózati szolgáltatásokat és szoftvertermékeket mutatja be, amelyek az Epson webhelyén rendelkezésre állnak a nyomtatóhoz.

A nyomtató műveleteinek a konfigurálására szolgáló alkalmazás (Web Config)

A(z) Web Config egy számítógép vagy okoseszköz webböngészőjében (pl. Internet Explorer vagy Safari) futtatható alkalmazás. Ellenőrizheti a nyomtató állapotát vagy módosíthatja a hálózati szolgáltatást és a nyomtató beállításait. A Web Config használatához csatlakoztassa a nyomtatót és a számítógépet vagy az eszközt ugyanahhoz a hálózathoz.

A következő böngészőprogramok használata támogatott.

Microsoft Edge, Internet Explorer 8 vagy újabb, Firefox*, Chrome*, Safari*

* Használja a legújabb verziót.

Megjegyzés:

Amennyiben a(z) Web Config elérésekor nem állította be a rendszergazdai jelszót, a jelszót a rendszergazda-jelszóbeállítási oldalon kell beállítani.

Ne felejtse el a felhasználónevet és a jelszót. Ha elfelejti őket, akkor kapcsolatba kell lépnie az Epson szerviztámogatásával.

A Web Config futtatása böngészőben

1. Ellenőrizze a nyomtató IP-címét.

Válassza ki a hálózat ikont a nyomtató kezdőképernyőjén, majd válassza az aktív csatlakozási módszert a nyomtató IP-címének megerősítéséhez.

Megjegyzés:

Az IP-címet a hálózati kapcsolódási jelentés kinyomtatásával is ellenőrizheti.

2. Indítsa el a böngészőprogramot egy számítógépen vagy intelligens eszközön, majd írja be a nyomtató IP-címét.

Formátum:

IPv4: http://a nyomtató IP-címe/

IPv6: http://[a nyomtató IP-címe]/

Példák:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Megjegyzés:

Az intelligens eszköz használatával a Web Config alkalmazást az Epson iPrint karbantartó képernyőjéről is futtathatja.

Mivel a nyomtató saját aláírású tanúsítványt használ a HTTPS elérések, a böngészőben figyelmeztetés jelenik meg, amikor elindítja a Web Config opciót; ez nem jelez problémát, biztonsággal figyelmen kívül hagyhatja.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés nyomtatása“ 33. oldal
- ➔ „Az Epson iPrint használata“ 93. oldal

A Web Config futtatása Windows rendszerben

Ha WSD segítségével csatlakoztat számítógépet a nyomtatóhoz, kövesse az alábbi lépéseket a Web Config futtatásához.

1. Nyissa meg a nyomtatólistát a számítógépen.
 - Windows 10
Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Windows rendszer > Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** parancsot a **Hardver és hang** menüpontban.
 - Windows 8.1/Windows 8
Válassza ki az **Asztal > Beállítások > Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** parancsot a **Hardver és hang** vagy a **Hardver** menüpontból.
 - Windows 7
Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** parancsot a **Hardver és hang** menüpontban.
 - Windows Vista
Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Vezérlőpanel > Nyomtatók** lehetőséget a **Hardver és hang** menüpontban.
2. Jobb gombbal kattintson a nyomtatóra, és válassza a **Tulajdonságok** elemet.
3. Válassza ki a **Webes szolgáltatás** lapot, majd kattintson az URL-re.
Mivel a nyomtató saját aláírású tanúsítványt használ a HTTPS elérések, a böngészőben figyelmeztetés jelenik meg, amikor elindítja a Web Config opciót; ez nem jelez problémát, biztonsággal figyelmen kívül hagyhatja.

A Web Config futtatása Mac OS rendszerben

1. Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet az Apple menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) menüpontnál, majd válassza ki a nyomtatót.
2. Kattintson az **Opciók és tartozékok > Nyomtató weboldalának megjelenítése** elemre.
Mivel a nyomtató saját aláírású tanúsítványt használ a HTTPS elérések, a böngészőben figyelmeztetés jelenik meg, amikor elindítja a Web Config opciót; ez nem jelez problémát, biztonsággal figyelmen kívül hagyhatja.

Dokumentumok és képek beolvasására szolgáló alkalmazás (Epson Scan 2)

A(z) Epson Scan 2 egy lapolvasás-vezérlő alkalmazás. Beállíthatja a méretet, felbontást, fényerőt, kontrasztot és a beolvasott kép minőségét. Az Epson Scan 2 alkalmazást egy TWAIN-kompatibilis lapolvasó alkalmazásból is indíthatja. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

Indítás Windows rendszeren

Megjegyzés:

Windows Server operációs rendszer esetén győződjön meg arról, hogy az **Asztali élmény** funkció telepítve van.

- Windows 10/Windows Server 2016

Kattintson a start gombra, majd válassza ki az **EPSON > Epson Scan 2** lehetőséget.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kattintson a start gombra, majd válassza az **Minden program** vagy **Programok > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2** lehetőséget.

Indítás Mac OS rendszeren

Megjegyzés:

A(z) Epson Scan 2 nem támogatja a(z) Mac OS rendszer gyors felhasználóváltás funkcióját. Kapcsolja ki a gyors felhasználóváltás lehetőséget.

Válassza ki a **Ugrás > Alkalmazások > Epson Software > Epson Scan 2** elemet.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Beolvasás a Epson Scan 2 használatával“ 110. oldal](#)
- ➔ [„A legfrissebb alkalmazások telepítése“ 184. oldal](#)

A hálózati szkennert hozzáadása

A(z) Epson Scan 2 használata előtt hozzá kell adnia a hálózati szkennert.

1. Indítsa el a szoftvert, és kattintson a(z) **Hozzáadás** elemre a(z) **Szkennert beállítások** képernyőn.


Megjegyzés:

- Ha a(z) **Hozzáadás** funkció szürke színű, kattintson a(z) **Szerkesztés engedélyezése** elemre.

- Ha a(z) Epson Scan 2 főképernyője látható, akkor már csatlakoztatták a szkennert. Ha szeretne másik hálózathoz csatlakozni, a(z) **Lapolvasó > Beállítások** menüpont kiválasztásával nyissa meg a(z) **Szkennert beállítások** képernyőt.

2. Adja hozzá a hálózati szkennert. Írja be az alábbi elemeket, majd kattintson a(z) **Hozzáadás** elemre.

- Modell:** Válassza ki azt a szkennert, amelyikhez csatlakozni szeretne.
- Név:** Adja meg a szkennert nevet max. 32 karakterben.

- Hálózat keresése:** Ha a számítógép és a szkennер ugyanazon a hálózaton található, megjelenik az IP-cím. Ha nem látható, kattintson a  gombra. Ha az IP-cím továbbra sem jelenik meg, kattintson a(z) **Cím beírása** elemre, majd adja meg az IP-azonosítót közvetlenül.

3. Válassza ki a szkennert a(z) **Szkennер beállítások** képernyőn, majd kattintson a(z) **OK** gombra.

Alkalmazás a lapolvasási művelek konfigurálásához a Kezelőpanelről (Epson Event Manager)

A(z) Epson Event Manager egy olyan alkalmazás, ami lehetővé teszi a beolvasás irányítását a vezérlőpultról és a képek számítógépre történő elmentését. Hozzáadhatja saját előbeállításait, pl. a dokumentum típusára, a mentéshez használt célmappára vagy a képformátumra vonatkozóan. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

Megjegyzés:

A(z) Windows Server operációs rendszerek nem támogatottak.

Indítás Windows rendszeren

- Windows 10

Kattintson a start gombra, majd válassza ki a(z) **Epson Software > Event Manager** lehetőséget.

- Windows 8.1/Windows 8

Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Kattintson a start gombra, majd válassza az **Minden program** vagy a **Programok > Epson Software > Event Manager** lehetőséget.

Indítás Mac OS rendszeren

Ugrás > Alkalmazások > Epson Software > Event Manager.

Kapcsolódó információ

➔ „A legfrissebb alkalmazások telepítése“ 184. oldal

Számítógépről történő szkennelésre szolgáló alkalmazás (Epson ScanSmart)

Ez az alkalmazás lehetővé teszi a dokumentumok és fényképek szkennelését, majd a szkennelt képek mentésének egyszerű lépéseit.

A funkciók használatának részleteit a(z) Epson ScanSmart súgójában tekintheti meg.

Indítás Windows rendszeren

- Windows 10

Kattintson a start gombra, majd válassza ki az **Epson Software > Epson ScanSmart** lehetőséget.

Windows 8.1/Windows 8

Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.

Windows 7

Kattintson a start gombra, majd válassza ki a **Minden program > Epson Software > Epson ScanSmart** lehetőséget.

Indítás Mac OS rendszeren

Válassza ki az **Ugrás > Alkalmazások > Epson Software > Epson ScanSmart** lehetőséget.

A faxműveletek konfigurálására és faxok küldésére szolgáló alkalmazás (FAX Utility)

A FAX Utility alkalmazás lehetővé teszi a számítógépről történő fax küldés beállításainak konfigurálását. Létrehozhat a fax küldéshez használt partnerlistát, szerkesztheti az partnerlistát, beállíthatja, hogy a fogadott faxok PDF formátumban kerüljenek mentésre a számítógépen stb. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

Megjegyzés:

A Windows Server operációs rendszerek nem támogatottak.

A FAX Utility telepítése előtt ellenőrizze, hogy a nyomtató-illesztőprogram telepítve van-e.

Indítás Windows rendszeren

Windows 10

Kattintson a start gombra, és válassza ki az **Epson Software > FAX Utility** lehetőséget.


Windows 8.1/Windows 8

Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Minden program vagy Programok > Epson Software > FAX Utility** lehetőséget.

Indítás Mac OS rendszeren

Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet az  menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) opciónál, majd válassza ki a nyomtatót (FAX-ot). Kattintson a **Beállítások és kellékanyagok > Segédprogram > Nyomtató segédprogram megnyitása** elemre.

Kapcsolódó információ

➔ „Faxok fogadása számítógépen“ 142. oldal

➔ „A legfrissebb alkalmazások telepítése“ 184. oldal

Faxok küldésére szolgáló alkalmazás (PC-FAX illesztőprogram)

A PC-FAX illesztőprogram olyan alkalmazás, mely lehetővé teszi más alkalmazásban létrehozott dokumentum faxként történő küldését a számítógépről. A PC-FAX illesztőprogram a Fax segédprogram telepítésekor települ. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

Megjegyzés:

- A Windows Server operációs rendszerek nem támogatottak.
- A műveletek a dokumentum létrehozásához használt alkalmazás függvényében eltérőek lehetnek. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

Hozzáférés Windows rendszerből

Az alkalmazásban jelölje ki a **Nyomatás** vagy a **Nyomatóbeállítás** parancsot a **Fájl** menüből. Jelölje ki a nyomtatót (faxot), majd kattintson a **Beállítások** vagy a **Tulajdonságok** elemre.

Hozzáférés Mac OS rendszerből

Az alkalmazásban jelölje ki a **Nyomatás** lehetőséget a **Fájl** menüből. Jelölje ki a nyomtatót (faxot) mint a **Nyomató** beállítása majd a felugró menüből a **Fax beállítások** vagy a(z) **Címzett beállítások** lehetőséget.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Fax küldése számítógépről“ 137. oldal
- ➔ „A faxműveletek konfigurálására és faxok küldésére szolgáló alkalmazás (FAX Utility)“ 180. oldal

Alkalmazás a számítógépről való gyors és élvezetes nyomtatásért (Epson Photo+)

Az Epson Photo+ olyan alkalmazás, mely segítségével könnyen ki lehet nyomtatni a képeket különböző elrendezésekben. A dokumentum előnézetén számos sablont használhat, valamint a kép korrekciójára és helyzetének módosítására is lehetőség van. A képekre szöveget és bélyegzőt is elhelyezhet, ahova csak szeretné. Eredeti Epson fotópapírra nyomtatáskor optimális a festék teljesítménye, ami kitűnő színekkel gyönyörű eredményt ad.

Az alábbi funkciókat is magában foglalja. További részleteket az alkalmazás súgójában talál. A legfrissebb alkalmazásokat letöltheti az Epson honlapjáról.

<http://www.epson.com>

- Lemezcímke nyomtatása (kizárólag támogatott modellek esetében)
- Létrehozott QR-kód nyomtatása
- Fotók nyomtatása a felvétel dátumának és idejének megjelenítésével

Megjegyzés:

- A Windows Server operációs rendszerek nem támogatottak.
- Az alkalmazást csak úgy lehet használni, ha a nyomtató-illesztőprogram telepítve van.

Indítás Windows rendszeren

Windows 10

Kattintson az indítás gombra, majd válassza a(z) **Epson Software > Epson Photo+** lehetőséget.

Windows 8.1/Windows 8

Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.

Windows 7

Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Minden program** vagy **Programok > Epson Software > Epson Photo+** lehetőséget.

Indítás Mac OS rendszeren

Válassza ki az **Ugrás > Alkalmazások > Epson Software > Epson Photo+** elemet.

Kapcsolódó információ

➔ [„A legfrissebb alkalmazások telepítése“ 184. oldal](#)

Alkalmazás a nyomtató okoseszköztől történő egyszerű működtetéséhez (Epson Smart Panel)

A(z) Epson Smart Panel egy olyan alkalmazás, amellyel olyan nyomtatóműveleteket végezhet el könnyen okoseszköztől, például okostelefonról vagy táblagépről, mint a nyomtatás, a másolás vagy a szkennelés. A nyomtatót és az okoseszközt vezeték nélküli hálózaton keresztül kötheti össze, ellenőrizheti a tintaszinteket és a nyomtató állapotát, valamint megoldásokat kereshet, ha hibába ütközik. Másolást is egyszerűen végezhet egy kedvenc másolás regisztrálásával.

Keresse meg és telepítse a(z) Epson Smart Panel alkalmazást a(z) App Store vagy a(z) Google Play áruházban.



Alkalmazás lapolvasáshoz és képek átviteléhez (Easy Photo Scan)

A(z) Easy Photo Scan egy olyan alkalmazás, amely lehetővé teszi, hogy fényképeket olvasson be, majd egyszerűen elküldje a beolvasott képet egy számítógépre vagy felhőalapú szolgáltatásba. Emellett egyszerűen módosíthatja a beolvasott képet. További részleteket az alkalmazás súgójában talál.

Megjegyzés:

Az alkalmazást csak úgy lehet használni, ha a(z) Epson Scan 2 lapolvasó-illesztő telepítve van.

Indítás Windows rendszeren

Windows 10

Kattintson a Start gombra, majd válassza a(z) **Epson szoftver > Egyszerű fényképbeolvasás** lehetőséget.

Windows 8.1/Windows 8

Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Kattintson a start gombra, majd válassza az **Minden program** vagy a **Programok > Epson Software > Easy Photo Scan** lehetőséget.

Indítás Mac OS rendszeren

Válassza ki a **Ugrás > Alkalmazások > Epson Software > Easy Photo Scan** lehetőséget.

Alkalmazás szoftver és firmware frissítéséhez (Epson Software Updater)

A(z) Epson Software Updater egy olyan alkalmazás, amely új szoftvereket telepít, és az interneten keresztül frissíti a firmware-t. Ha rendszeresen szeretne frissítési információkat keresni, akkor a(z) Epson Software Updater Auto Update Settings (Automatikus frissítés beállításai) pontjában beállíthatja, hogy a rendszer milyen intervallumonként keressen frissítéseket.

Megjegyzés:

A Windows Server operációs rendszerek nem támogatottak.

Indítás Windows rendszeren

Windows 10

Kattintson a start gombra, majd válassza ki az **EPSON Software > Epson Software Updater** lehetőséget.

Windows 8.1/Windows 8

Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Kattintson a start gombra, majd válassza ki a **Minden program** (vagy **Programok**) > **EPSON Software > Epson Software Updater** lehetőséget.

Megjegyzés:

*Az Epson Software Updater alkalmazást úgy is elindíthatja, hogy az asztalon a tálcán lévő nyomtató ikonra kattint, majd kiválasztja a **Szoftver frissítés** lehetőséget.*

Indítás Mac OS rendszeren

Válassza ki az **Ugrás > Alkalmazások > Epson Software > Epson Software Updater** elemet.

Alkalmazás az eszköz hálózaton történő beállítására (EpsonNet Config)

Az EpsonNet Config egy alkalmazás, mellyel a hálózati interfész címeit és protokollokat állíthatja be. További részletekért lásd az EpsonNet Config kezelési útmutatóját vagy az alkalmazás súgóját.

Indítás Windows rendszeren

- Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Kattintson a start gombra, majd válassza ki az **EpsonNet** > **EpsonNet Config** lehetőséget.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Minden program** vagy **Programok** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config SE** > **EpsonNet Config** lehetőséget.

Indítás Mac OS rendszeren

Ugrás > Alkalmazások > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config.

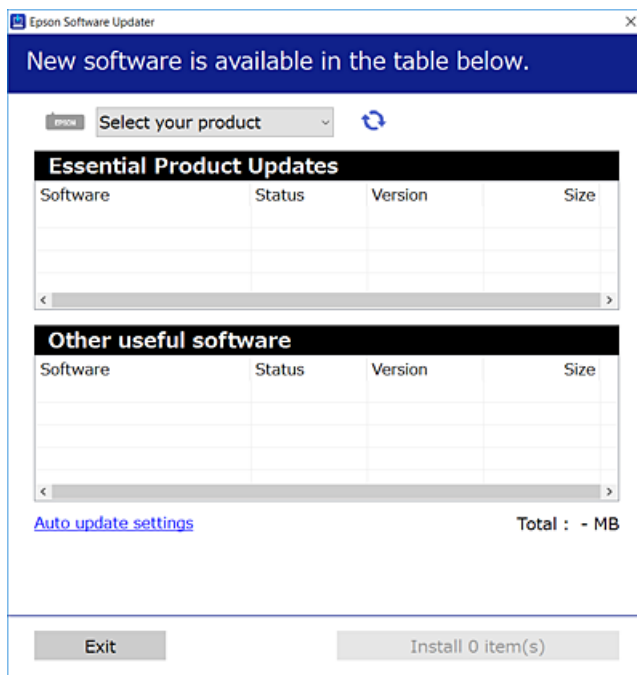
A legfrissebb alkalmazások telepítése


Megjegyzés:

Ha újra kíván telepíteni egy alkalmazást, a régit előbb el kell távolítania.

1. Győződjön meg arról, hogy a nyomtató és a számítógép készen áll a kommunikációra, valamint, hogy a nyomtató csatlakozik az internethez.
2. Indítsa el a(z) EPSON Software Updater alkalmazást.

A példában látható képernyőkép Windows rendszerben készült.



3. Windows esetén válassza ki a nyomtatót, majd kattintson a(z)  elemre a legújabb rendelkezésre álló alkalmazások kereséséhez.

4. Válassza ki a telepíteni kívánt elemeket vagy frissítést, majd kattintson a telepítés gombra.



Fontos:

Ne kapcsolja ki, illetve húzza ki a nyomtatót, amíg a frissítés el nem készül, ellenkező esetben a nyomtató hibásan működhet.

Megjegyzés:

- A legfrissebb alkalmazásokat letöltheti az Epson honlapjáról.
<http://www.epson.com>
- Ha Ön Windows Server operációs rendszert használ, akkor a(z) EPSON Software Updater eszközt nem használhatja. Töltse le a legfrissebb alkalmazásokat az Epson honlapjáról.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Alkalmazás szoftver és firmware frissítéséhez (Epson Software Updater)“ 183. oldal
- ➔ „Alkalmazások eltávolítása“ 186. oldal

A nyomtató hozzáadása (csak Mac OS esetén)

1. Válassza ki a **Rendszerbeállítások** elemet az Apple menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban.
2. Kattintson a + elemre, majd válassza ki a nyomtatóját a megjelenő képernyőn.
3. Válassza ki a nyomtatót a **Használat** beállításnál.
4. Kattintson a **Hozzáadás** elemre.

Megjegyzés:

Ha a nyomtató nem szerepel a listában, ellenőrizze, hogy a nyomtató megfelelően csatlakoztatva van-e a számítógéphez és be van-e kapcsolva.

A nyomtató belső vezérlőprogramjának frissítése a kezelőpanelről

Ha a nyomtató csatlakozik az internethez, akkor a kezelőpanel használatával frissítheti a nyomtató belső vezérlőprogramját. Emellett azt is beállíthatja, hogy a nyomtató ellenőrizze a belső vezérlőprogram frissítéseinek meglétét, és értesítse Önt, ha elérhetővé válnak.

1. Válassza a(z) **Beáll.** lehetőséget a kezdőképernyőn.
2. Válassza a következőt: **Firmware-frissítés > Frissítés.**

Megjegyzés:

*Engedélyezze a(z) **Értesítés** lehetőséget annak beállításához, hogy a nyomtató rendszeresen ellenőrizze a belső vezérlőprogram rendelkezésre álló frissítéseit.*

- Ellenőrizze a képernyőn megjelenő üzenetet, és kattintson a(z) **Keresés indítása** lehetőségre a rendelkezésre álló frissítések kereséséhez.
- Ha üzenet jelenik meg az LCD-képernyőn, amely arról tájékoztatja, hogy elérhetővé vált a belső vezérlőprogram frissítése, kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat a frissítéshez.

**Fontos:**

- Ne kapcsolja ki, illetve húzza ki a nyomtatót, amíg a frissítés el nem készül, ellenkező esetben a nyomtató hibásan működhet.
- Ha a belső vezérlőprogram frissítése nem megy végbe, vagy sikertelen, akkor a nyomtató nem indul el megfelelően, és a „Recovery Mode” jelenik meg az LCD-képernyőn a nyomtató következő bekapcsolásakor. Ebben az esetben ismét frissítenie kell a belső vezérlőprogramot egy számítógép használatával. Csatlakoztassa a nyomtatót a számítógéphez USB-kábellel. Amíg a „Recovery Mode” üzenet jelenik meg a nyomtatón, a belső vezérlőprogram frissítése a hálózaton keresztül nem lehetséges. A számítógépen keresse fel az Epson helyi webhelyét, majd töltsse le a nyomtató belső vezérlőprogramjának legutóbbi frissítését. A következő lépésekről lásd a webhely útmutatásait.

Alkalmazások eltávolítása

Jelentkezzen be a számítógépébe rendszergazdaként. Adja meg az adminisztrátori jelszót, ha számítógép kéri.

Alkalmazások eltávolítása — Windows

- A(z)  gomb megnyomásával kapcsolja ki a nyomtatót.
- Zárjon be minden futó alkalmazást.
- Nyissa meg a **Vezérlőpanel**:
 - Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016
Kattintson az indítás gombra, majd válassza a **Windows rendszer > Vezérlőpanel** lehetőséget.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Válassza az **Asztal > Beállítások > Vezérlőpanel** elemet.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Kattintson az indítás gombra, majd jelölje ki a **Vezérlőpanel** parancsot.
- Nyissa meg a **Program eltávolítása** (vagy a **Programok hozzáadása/eltávolítása** lehetőséget):
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
A **Programok** lehetőségben jelölje ki a **Program eltávolítása** elemet.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Kattintson a **Programok hozzáadása/eltávolítása** elemre.

5. Jelölje ki az eltávolítandó alkalmazást.

A nyomtató-illesztőprogram nem távolítható el, amíg bármilyen nyomtatási feladat függőben van. Az eltávolítás előtt törölje a nyomtatási feladatokat, vagy várja meg, amíg azok befejeződnek.

6. Távolítsa el az alkalmazásokat:

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Kattintson a(z) **Eltávolítás/módosítás** vagy **Eltávolítás** lehetőségre.
- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Kattintson a **Módosítás/eltávolítás** vagy az **Eltávolítás** elemre.

Megjegyzés:


Ha a **Felhasználói fiók kezelése** ablak megjelenik, kattintson a **Folytatásra**.

7. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.

Alkalmazások eltávolítása — Mac OS

1. Töltse le az Uninstaller programot az EPSON Software Updater használatával.

Ha letöltötte az Uninstaller programot, nem kell azt minden alkalommal újra letöltenie, ha egy alkalmazást törölni szeretne.

2. A(z)  gomb megnyomásával kapcsolja ki a nyomtatót.
3. A nyomtató-illesztőprogramnak vagy a(z) PC-FAX illesztőprogramjának az eltávolításához válassza a **Rendszerbeállítások** elemet a(z) Apple menü **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés** vagy **Nyomtatás és faxolás**) útvonalon, majd távolítsa el a nyomtatót az engedélyezett nyomtatók listájából.
4. Zárjon be minden futó alkalmazást.
5. Válassza ki az **Ugrás > Alkalmazások > Epson Software > Uninstaller** elemet.
6. Jelölje ki az eltávolítani kívánt alkalmazást, majd kattintson a(z) **Uninstall** elemre.

 **Fontos:**

A(z) Uninstaller eltávolít minden, Epson tintasugaras nyomtatóhoz tartozó nyomtató-illesztőprogramot a számítógépről. Ha több Epson tintasugaras nyomtatót használ, és nem szeretné valamennyi illesztőprogramot törölni, először távolítsa el valamennyit, majd telepítse újra a szükséges illesztőprogramot.

Megjegyzés:

Ha nem találja az eltávolítani kívánt alkalmazást az alkalmazások listáján, nem tudja azt eltávolítani az Uninstaller segítségével. Ebben az esetben jelölje ki az **Ugrás > Alkalmazások > Epson Software** lehetőséget, jelölje ki az eltávolítandó alkalmazást, és húzza azt a kuka ikonra.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Alkalmazás szoftver és firmware frissítéséhez (Epson Software Updater)“ 183. oldal

Nyomtatás hálózati szolgáltatás igénybevételével

Az interneten keresztül elérhető Epson Connect szolgáltatás használatával bármikor és gyakorlatilag bárhol nyomtathat okostelefonjáról, táblagépről vagy laptopjáról. Ennek a szolgáltatásnak az igénybe vételéhez a felhasználót és a nyomtatót is regisztrálnia kell az Epson Connect weboldalon.

Az interneten keresztül az alábbi funkciók érhetők el.

Email Print

Ha egy, a nyomtatóhoz kiosztott e-mail címre küld e-mailt és dokumentumokat vagy képeket csatol hozzá mellékletekként, akkor távoli helyekről (pl.: otthoni vagy irodai nyomtatójáról) nyomtathatja ki az adott e-mailt és a mellékleteket.

Epson iPrint

Ez az alkalmazás iOS és Android mobil-operációsrendszerhez érhető el, és lehetővé teszi dokumentumok okostelefonról és táblagépről történő beolvasását és/vagy nyomtatását. Dokumentumokat, képeket és weboldalakat nyomtathat ki úgy, hogy azokat közvetlenül ugyanazon a vezeték nélküli LAN-on lévő nyomtatóra küldi.

Scan to Cloud

Az alkalmazás lehetővé teszi, hogy a beolvasott, kinyomtatni kívánt adatokat elküldje egy másik nyomtató felé. A beolvasott adatokat a rendelkezésre álló felhőszolgáltatásokba is feltöltheti.

Remote Print Driver

Ez egy távoli nyomtató-illesztőprogram által támogatott megosztott illesztőprogram. Ha távoli helyen lévő nyomtatóval nyomtat, akkor a nyomtatást úgy végezheti el, hogy a szokásos alkalmazások ablakban átállítja a nyomtatót.

További részleteket a(z) Epson Connect webportálon találhat.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (csak Európában)

Problémamegoldás

A nyomtató állapotának ellenőrzése

Az LCD képernyőn megjelenő üzenetek ellenőrzése

Ha hibaüzenet jelenik meg az LCD képernyőn, kövesse a megjelenő utasításokat vagy az alábbi megoldások valamelyikével oldja meg a problémát.

Hibaüzenetek	Megoldások
Nyomtatóhiba Kapcsolja be újra a nyomtatót. További részletekért lásd a dokumentációt.	Távolítson el a nyomtatóból minden papírt vagy védőanyagot. Ha a hibaüzenet továbbra is látható, forduljon az Epson ügyfélszolgálatához.
Kifogyott a papír a(z) XX egységben.	Adagoljon be papírt, majd helyezze be teljesen a(z) papírkazetta egységet.
Ki kell cserélni a(z) festékpátron egységet.	A kiváló nyomtatási minőség és a nyomtatófej megóvása érdekében egy kis tinta marad a patronban, amikor a nyomtató jelzi, hogy ideje kicserélni a patron. Cserélje ki a tintapatron, ha a rendszer kéri.
A szegély nélküli nyomtatás tintafelszívó szivacsja hamarosan az élettartama végére ér. A felhasználó által nem cserélhető. Vegye fel a kapcsolatot az Epson támogatás.	A keret nélküli nyomtatás tintapárna cseréjéhez lépjen kapcsolatba az Epsonnal vagy egy hivatalos Epson márkaszervizzel*. Ez egy felhasználó által nem cserélhető alkatrész. Az üzenet addig lesz látható, amíg a tintapárnát ki nem cserélik. Koppintson a(z) OK gombra a nyomtatás folytatásához.
A szegély nélküli nyomtatás tintafelszívó szivacsja elérte az élettartama végét. Az a felhasználó által nem cserélhető. Vegye fel a kapcsolatot az Epson támogatás.	A keret nélküli nyomtatás tintapárna cseréjéhez lépjen kapcsolatba az Epsonnal vagy egy hivatalos Epson márkaszervizzel*. Ez egy felhasználó által nem cserélhető alkatrész. A nyomtatással nem járó funkciók, például a lapolvasás azonban továbbra is elérhetők.
Papírbeállítás auto. megjelenítés KI. Egyes funkciók nem elérhetők. A részleteket lásd a dokumentációban.	Ha a(z) Papírbeállítás auto. megjelenítés beállítás ki van kapcsolva, nem tudja használni a(z) AirPrint szolgáltatást.
Nem észlelhető tárcsahang.	Elképzelhető, hogy a probléma megoldható, ha kiválasztja a Beáll. > Általános beállítások > Faxbeállítások > Alapbeállítások > Vonaltípus elemet, majd a PBX lehetőséget. Ha a telefonrendszernek külső hozzáférési kódra van szüksége a külső vonal eléréséhez, a(z) PBX lehetőség kiválasztása után állítsa be a hozzáférési kódot. Amikor megadja a külső fax számot, a tényleges hozzáférési kód helyett a # (kettőskereszt) karaktert írja be. Ez biztonságosabb teszi a kapcsolatot. Ha a hibaüzenet továbbra is megjelenik, tiltsa le a(z) Tárcsahang-észlelés beállítást. A funkció kikapcsolása miatt azonban elveszhet a fax szám első számjegye és a nyomtató rossz számra küldheti a faxot.
Az IP-cím és az alhálózati maszk kombinációja érvénytelen. További részletekért lásd a dokumentációt.	Adja meg a helyes IP-címet vagy alapértelmezett átjárót. Segítségért forduljon ahhoz a személyhez, aki a hálózatot beállította.

Hibaüzenetek	Megoldások
Felhőszolgáltatások használatához frissítse a gyökértanúsítványt.	Futtassa a(z) Web Config alkalmazást, majd frissítse a gyökértanúsítványt.
Ellenőrizze, hogy a nyomtató portbeállításai (pl. IP-cím) vagy a nyomtatóillesztőprogram beállításai megfelelőek a számítógépen.	Kattintson a(z) Nyomatási sor lehetőségre a nyomtató-illesztőprogram Karbantartás lapján. Ellenőrizze, hogy a nyomtatóportot helyesen adták meg a Nyomató menü Tulajdonság > Port lehetőségénél a következők szerint.
Ellenőrizze, hogy a portbeállítások, ill. a nyomtató-illesztőprogram a számítógép alapján megfelelő. Részletekért olvassa el a dokumentációt.	USB kapcsolathoz válassza a(z) „ USBXXX ” lehetőséget az USB kapcsolathoz, vagy a(z) „ EpsonNet Print Port ” lehetőséget a hálózati kapcsolathoz.
Recovery Mode	A nyomtató helyreállítási módban indult el, mert a belső vezérlőprogram frissítése sikertelen volt. Kövesse az alább található lépéseket, hogy ismét megpróbálhassa a belső vezérlőprogram frissítését. 1. Kapcsolja össze a számítógépet és a nyomtatót egy USB-kábellel. (Helyreállítási módban a belső vezérlőprogram frissítése a hálózaton keresztül nem lehetséges.) 2. További útmutatásért keresse fel az Epson helyi webhelyét.

* Néhány nyomtatási ciklusban egy nagyon kis mennyiségű többlettinta kerülhet a tintapárnába. A párnából történő tintaszivárgás megelőzése érdekében a terméket úgy tervezték, hogy ha a párna megtelik, a nyomtatás leáll. Az, hogy miként és milyen gyakran van erre szükség, a szegély nélküli nyomtatási beállításban nyomtatott oldalak számától függ. A párna cseréjének szükségessége nem jelenti azt, hogy a nyomtató meghibásodott. A nyomtató jelzi, ha a párna cseréje szükséges, de ezt csak egy hivatalos Epson márkaszerviz végezheti el. Az Epson által vállalt garancia nem terjed ki a csere költségére.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Kapcsolatfelvétel az Epson ügyfélszolgálattal” 234. oldal](#)
- ➔ [„A legfrissebb alkalmazások telepítése” 184. oldal](#)
- ➔ [„A nyomtató belső vezérlőprogramjának frissítése a kezelőpanelről” 185. oldal](#)

A nyomtató állapotának ellenőrzése – Windows

1. Nyissa meg a nyomtató-illesztőprogram ablakát.
2. Kattintson az **EPSON Status Monitor 3** elemre a **Karbantartás** lapon, majd válassza ki a **Részletek** lehetőséget.

Ellenőrizheti a nyomtató állapotát, a tintaszinteket és a hibaállapotot.


Megjegyzés:

Ha az **EPSON Status Monitor 3** funkció nincs engedélyezve, kattintson a **Kiegészítő beállítások** lehetőségre a **Karbantartás** fülön, majd jelölje ki az **Az EPSON Status Monitor 3 engedélyezése** lehetőséget.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A nyomtató illesztőprogramjának az elérése” 66. oldal](#)

A nyomtató állapotának ellenőrzése — Mac OS

1. Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet az  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és lapolvasás, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót.
2. Kattintson az **Beállítások és kellékanyagok** > **Segédprogram** > **Nyomtató segédprogram megnyitása** lehetőségre.
3. Kattintson a(z) **EPSON Status Monitor** elemre.
Ellenőrizheti a nyomtató állapotát, a tintaszinteket és a hibaállapotot.

A szoftver állapotának ellenőrzése

A hibát eltávolíthatja, ha a legújabb verzióra frissíti a szoftvert. A szoftver állapotának ellenőrzéséhez használja a szoftverfrissítő eszközt.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Alkalmazás szoftver és firmware frissítéséhez \(Epson Software Updater\)“ 183. oldal](#)
- ➔ [„A legfrissebb alkalmazások telepítése“ 184. oldal](#)

Az elakadt papír eltávolítása

Kövesse a nyomtató vezérlőpultján megjelenő utasításokat az elakadt papír és a leszakadt darabok megkereséséhez és eltávolításához. Az LCD-kijelzőn megjelenik egy animáció, amely bemutatja, hogyan kell eltávolítani az elakadt papírt.

Figyelem!

Soha ne nyúljon a vezérlőpult gombjaihoz, amíg a keze a nyomtató belsejében van. Ha a nyomtató elkezd a működést, megsérülhet. Ügyeljen arra, hogy a sérülés elkerülése érdekében ne érjen a kiálló részekhez.

Fontos:

Óvatosan távolítsa el az elakadt papírt. Ha erőteljes mozdulattal távolítja el a papírt, azzal károsíthatja a nyomtatót.

A papír adagolása nem megfelelő

Ellenőrizze az alábbi pontokat, majd végezze el a megfelelő műveleteket a probléma megoldásához.

- A nyomtatót vízszintes felületre tegye, és az ajánlott környezeti körülmények között üzemeltesse.
- A nyomtató által támogatott papírt használjon.
- Kövesse a papírkezeléssel kapcsolatos óvintézkedéseket.
- Mindig csak a papírhoz meghatározott számú lapot töltsön be.

- Győződjön meg arról, hogy a papírméret és a papírtípus beállításai egyeznek a nyomtatóba töltött papír tényleges méretével és típusával.
- A görgő megtisztítása a nyomtatón belül.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Környezeti specifikációk“ 228. oldal](#)
- ➔ [„A papír kezelésére vonatkozó óvintézkedések“ 45. oldal](#)
- ➔ [„A használható papírok és a kapacitás“ 44. oldal](#)
- ➔ [„Papírtípusok listája“ 50. oldal](#)

Papírelakadás

Töltse be a papírt a megfelelő irányba, majd csúsztassa az élvezetőt a papír széléhez.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Az elakadt papír eltávolítása“ 191. oldal](#)
- ➔ [„Papír betöltése Papírkazetta használata esetén“ 46. oldal](#)

A papír betöltése ferde

Töltse be a papírt a megfelelő irányba, majd csúsztassa az élvezetőt a papír széléhez.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Papír betöltése Papírkazetta használata esetén“ 46. oldal](#)

Több papírlapot húz be a készülék

Ha manuális kétoldalas nyomtatás során több papírlapot húz be a készülék, a papír újrabetöltése előtt távolítsa el a nyomtatóba töltött összes papírt.

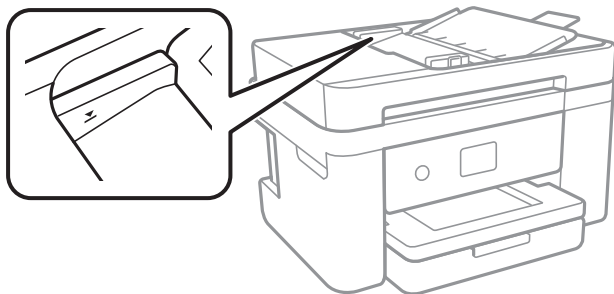
Nyomtatás közben ad ki papírt

Ha fejléces papírt tesz be (olyan papír, aminek a fejléceben olyan információk, mint a feladó vagy a vállalat neve már előre rá van nyomtatva), a **Cégjelzéses** papírtípus beállítást válassza.

Eredeti anyagot nem lehet betölteni az automatikus dokumentumadagolóba

- Az automatikus dokumentumadagoló által támogatott eredeti anyagokat használjon.
- Töltse be az eredetiket a megfelelő irányba, majd csúsztassa az automatikus dokumentumadagoló élvezetőit az eredetik széléhez.
- Tisztítsa meg az automatikus dokumentumadagoló belsejét.

- Ne töltsse az eredeti anyagokat az automatikus dokumentumadagolón lévő háromszöggel jelölt vonal fölé.




- Ellenőrizze, hogy az ADF ikon megjelenik-e a képernyő alján. Ha nem jelenik meg, helyezze be ismét az eredetiket.

Kapcsolódó információ



- ➔ [„Az ADF-hez választható eredetik“ 50. oldal](#)
- ➔ [„Eredetik behelyezése az ADF-be“ 51. oldal](#)
- ➔ [„Az automatikus dokumentumadagoló tisztítása“ 169. oldal](#)

Áramellátással és a vezérlőpulttal kapcsolatos problémák

A készülék nem kapcsol be

- Győződjön meg, hogy a tápkábel megfelelően csatlakoztatva van-e.
- Tartsa lenyomva a  gombot egy kicsit hosszabban.

A készülék nem kapcsol ki

Tartsa lenyomva a  gombot egy kicsit hosszabban. Ha továbbra sem tudja kikapcsolni a nyomtatót, húzza ki a hálózati csatlakozószinórt. A nyomtatófej kiszáradásának megakadályozása érdekében kapcsolja vissza a nyomtatót és a  gomb lenyomásával kapcsolja ki újra.

A készülék automatikusan kikapcsol

- Válassza ki a **Beáll. > Általános beállítások > Alapbeállítások > Kikapcs. beáll.** menüpontot, és tiltsa le a **Kikapcsolás, ha nem aktív** és **Kikapcsolás, ha nem csatlakozik** beállításokat.
- Válassza ki a **Beáll. > Általános beállítások > Alapbeállítások** menüpontot, és tiltsa le a **Kikapcsolási időzítő** beállítást.

Megjegyzés:

A vásárlás helyétől függően a **Kikapcs. beáll.** vagy a **Kikapcsolási időzítő** funkció áll rendelkezésre az Ön által megvásárolt készüléken.

Az LCD képernyő elsötétül

A nyomtató alvó üzemmódban van. Az előző állapotba való visszatéréshez koppintson bárhol az LCD-képernyőre.

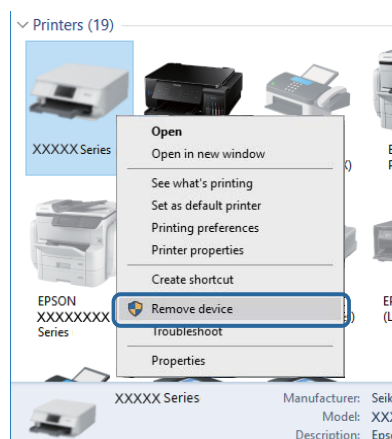
Nem lehet nyomtatni egy számítógépről

Kapcsolat (USB) ellenőrzése

- Csatlakoztassa megfelelően az USB-kábelt a nyomtatóhoz és a számítógéphez.
- Ha USB-hubot használ, próbálja a nyomtatót közvetlenül a számítógéphez csatlakoztatni.
- Ha az USB-kábelt nem ismerik fel, változtasson portot, vagy cserélje le az USB-kábelt.
- Ha a nyomtató nem tud nyomtatni USB kapcsolaton keresztül, próbálja meg az alábbiakat.

Húzza ki az USB-kábelt a számítógépből. Kattintson jobb gombbal a nyomtató számítógépen megjelenő ikonjára, majd válassza a **Eszköz eltávolítása** lehetőséget. Ezután csatlakoztassa az USB-kábelt a számítógéphez, és végezzen próbanyomtatást.

Kövesse az alábbi, a számítógéphez való csatlakozás módjának megváltoztatásáról szóló útmutatóban található lépéseket az USB-kapcsolat újra beállításához. Részleteket az alábbi információs hivatkozásra kattintva olvashat.



Kapcsolódó információ

➔ [„A kapcsolódási mód megváltoztatása számítógépre“ 40. oldal](#)

A kapcsolat (Hálózat) ellenőrzése

- Ha módosult a hozzáférési pont vagy a szolgáltató, próbálja ismét megadni a nyomtató hálózati beállításait. Csatlakoztassa a számítógépet vagy okoseszközt ugyanarra az SSID-azonosítóra, mint a nyomtatót.
- Kapcsolja ki a hálózathoz csatlakoztatni kívánt eszközöket. Várjon körülbelül 10 másodpercig, majd kapcsolja be az eszközöket a következő sorrendben: hozzáférési pont, számítógép vagy okoseszköz, majd a nyomtató. A rádiójelekkel történő kommunikáció felerősítése érdekében helyezze a nyomtatót és a számítógépet vagy okoseszközt közelebb a hozzáférési ponthoz, majd próbálkozzon a hálózati beállítások ismételt megadásával.
- Nyomtassa ki a hálózati kapcsolódási jelentést. Lásd az ide vonatkozó információkat tartalmazó hivatkozást alább. Ha a jelentés szerint a hálózati kapcsolódás sikertelen, tekintse át a hálózati kapcsolódási jelentést, majd kövesse a benne látható megoldási lépéseket.

- Ha a nyomtatóhoz kiosztott IP-cím 169.254.XXX.XXX, az alhálózati maszk pedig 255.255.0.0, akkor előfordulhat, hogy az IP-cím kiosztás nem megfelelő. Indítsa újra a hozzáférési pontot vagy állítsa alaphelyzetbe a nyomtató hálózati beállításait. Ha ezzel nem oldódik meg a probléma, tekintse át a hozzáférési pont dokumentációját.
- Próbáljon elérni egy tetszőleges webhelyet számítógépéről annak biztosítása érdekében, hogy a számítógép hálózati beállításai helyesek. Ha egyetlen webhelyet sem képes megnyitni, akkor a probléma a számítógéppel kapcsolatos. Ellenőrizze a számítógép hálózati kapcsolatát.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Csatlakozás számítógéphez“ 25. oldal](#)
- ➔ [„Hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés nyomtatása“ 33. oldal](#)

A szoftver és az adatok ellenőrzése

- Ellenőrizze, hogy eredeti Epson nyomtató-illesztőprogramja van-e telepítve. Ha nincs eredeti Epson nyomtató-illesztőprogram telepítve, az elérhető funkciók korlátozottak lesznek. Azt ajánljuk, hogy használjon eredeti Epson nyomtató-illesztőprogramot. Részleteket az alábbi információs hivatkozásra kattintva olvashat.
- Ha nagy képet nyomtat, elképzelhető, hogy a számítógépen nem áll rendelkezésre elegendő memória. Nyomtassa ki a képet alacsonyabb felbontásban vagy kisebb méretben.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Eredeti Epson nyomtató illesztőprogramok ellenőrzése“ 195. oldal](#)
- ➔ [„A legfrissebb alkalmazások telepítése“ 184. oldal](#)

Eredeti Epson nyomtató illesztőprogramok ellenőrzése

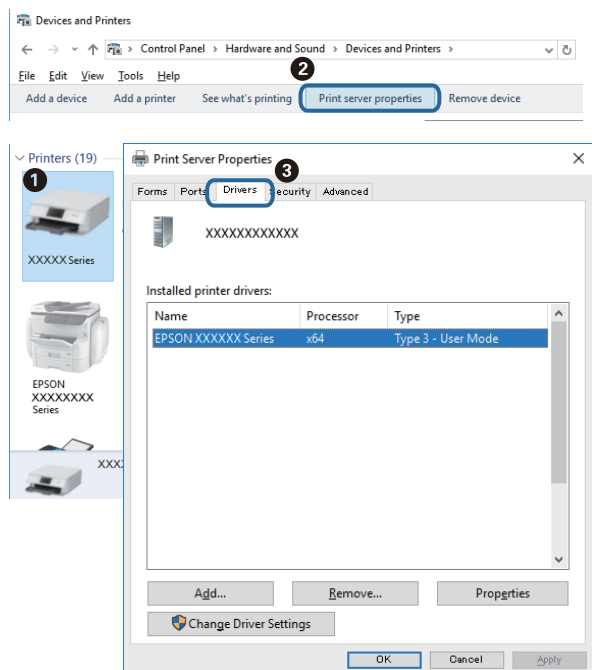
Az alábbi módszerek valamelyikével ellenőrizheti, hogy eredeti Epson nyomtató illesztőprogram van-e telepítve a számítógépére.

Windows


Válassza a **Vezérlőpult > Eszközök és nyomtatók megtekintése (Nyomtatók, Nyomtatók és faxok)** opciót, majd az alábbi lépéssel nyissa meg a nyomtató-kiszolgáló tulajdonságai ablakát.

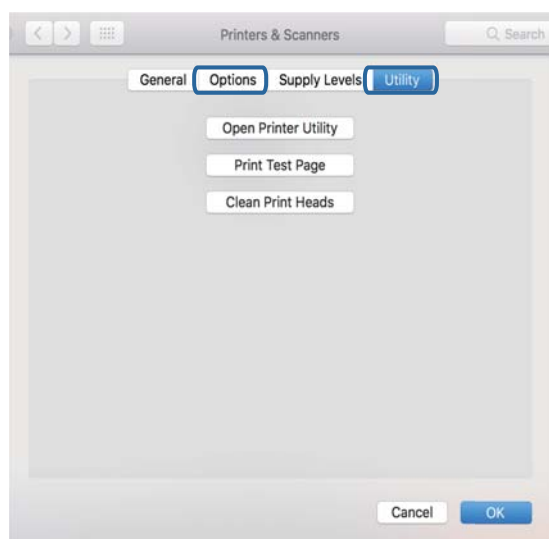
- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2
Kattintson a nyomtató ikonjára, majd a **Nyomtató-kiszolgáló tulajdonságai** elemre az ablak felső részén.
- Windows Vista/Windows Server 2008
Kattintson jobb egérgombbal a **Nyomtatók** mappára, majd kattintson a **Futtatás rendszergazdaként > Kiszolgáló tulajdonságai** elemre.
- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
A **Fájl** menüben válassza a **Kiszolgáló tulajdonságai** lehetőséget.

Kattintson a **Illesztőprogram** lapfülre. Ha a nyomtató neve megjelenik a listában, akkor az Ön gépére telepítve van az eredeti Epson nyomtató illesztőprogram.



Mac OS

Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet az  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és lapolvasás, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót. Kattintson az **Beállítások és kellékanyagok** elemre, és ha az **Beállítások** fül és **Segédprogram** fül megjelenik az ablakban, az azt jelenti, hogy van telepítve eredeti Epson nyomtató illesztőprogram a számítógépén.

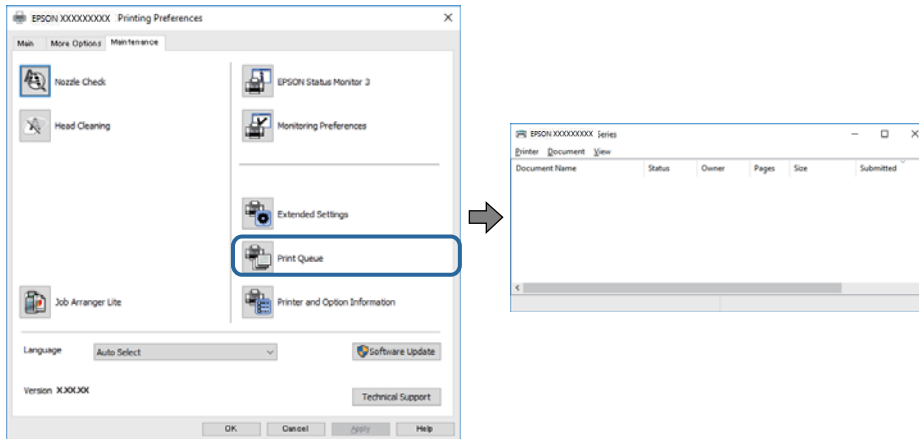


Kapcsolódó információ

➔ „A legfrissebb alkalmazások telepítése“ 184. oldal

A nyomtató állapotának ellenőrzése a számítógépről (Windows)

Kattintson a(z) **Nyomatási sor** lehetőségre a nyomtató-illesztőprogram **Karbantartás** lapján, majd ellenőrizze a következőket.

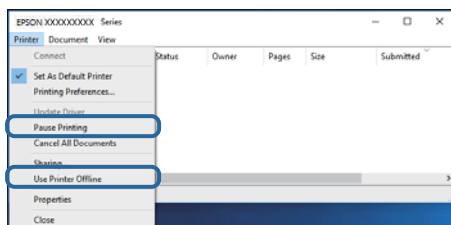


- Ellenőrizze, hogy nincs-e szüneteltetett nyomtatási feladat.

Ha felesleges adatok maradnak meg, akkor válassza a **Összes dokumentum törlése** lehetőséget a **Nyomtató** menüben.

- Győződjön meg róla, hogy a nyomtató nincs kikapcsolva vagy függő állapotban.

Ha a nyomtató ki van kapcsolva vagy függő állapotban van, törölje a kikapcsolt vagy függő állapot beállítását a **Nyomtató** menüjéből.



- Győződjön meg róla, hogy a nyomtató alapértelmezett nyomtatóként van beállítva a **Nyomtató** menüben (a menüelemben egy pipának kell lennie).

Ha a nyomtató nem alapértelmezett nyomtatóként van beállítva, állítsa be annak. Ha több ikon szerepel a **Vezérlőpult > Eszközök és nyomtatók megtekintése (Nyomtatók, Nyomtatók és faxok)**, menüben, akkor az ikon kiválasztásához lásd az alábbiakat.

Példa)

USB-kapcsolat: EPSON XXXX sorozat

Hálózati kapcsolat: EPSON XXXX sorozat (hálózat)


Ha a nyomtató-illesztőprogramot többször telepíti, akkor előfordulhat, hogy a rendszer másolatokat készít a nyomtató-illesztőprogramról. Ha az „EPSON XXXX sorozat (1. másolat)”-hoz hasonló másolatok jönnek létre, akkor kattintson a jobb egérgombbal az illesztőprogram-másolat ikonjára, majd kattintson a **Eszköz eltávolítása** lehetőségre.

- Ellenőrizze, hogy a nyomtatóportot helyesen adták meg a **Nyomtató** menü **Tulajdonság > Port** lehetőségénél a következők szerint.

USB kapcsolathoz válassza a(z) „**USBXXX**” lehetőséget az USB kapcsolathoz, vagy a(z) „**EpsonNet Print Port**” lehetőséget a hálózati kapcsolathoz.

A nyomtató állapotának ellenőrzése a számítógépről (Mac OS)

Győződjön meg róla, hogy a nyomtató ne **Szünet** állapotban legyen.

Válassza ki a **Rendszerbeállítások** elemet az  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és lapolvasás, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd kattintson duplán a nyomtatóra. Ha a nyomtató szüneteltetve van, kattintson a **Folytatás** (vagy a **Nyomtató folytatása**) lehetőségre.

Ha nem tudja elvégezni a hálózati beállításokat

- ❑ Kapcsolja ki a hálózathoz csatlakoztatni kívánt eszközöket. Várjon körülbelül 10 másodpercig, majd kapcsolja be az eszközöket a következő sorrendben: hozzáférési pont, számítógép vagy okoseszköz, majd a nyomtató. A rádiójelekkel történő kommunikáció felerősítése érdekében helyezze a nyomtatót és a számítógépet vagy okoseszközt közelebb a hozzáférési ponthoz, majd próbálkozzon a hálózati beállítások ismételt megadásával.
- ❑ Válassza a(z) **Beáll.** > **Általános beállítások** > **Hálózati beállítások** > **Kapcsolat ellenőrzése** lehetőséget, majd nyomtassa ki a hálózati kapcsolódási jelentést. Ha hiba történt, ellenőrizze a hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentést, majd hajtsa végre a megoldás folyamatát.

Kapcsolódó információ

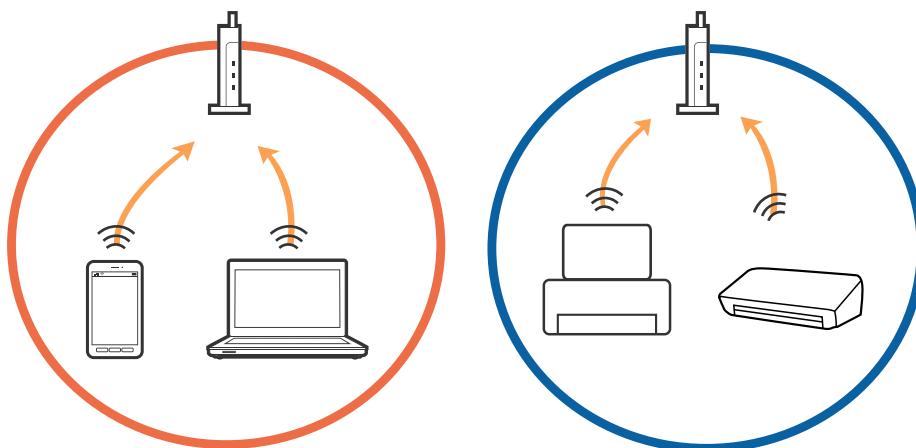
- ➔ [„Hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés nyomtatása“ 33. oldal](#)
- ➔ [„A hálózati kapcsolatra vonatkozó jelentés üzenetei és megoldásai“ 34. oldal](#)

Még akkor sem lehet csatlakozni az eszközökről, ha nincs probléma a hálózati beállításokkal

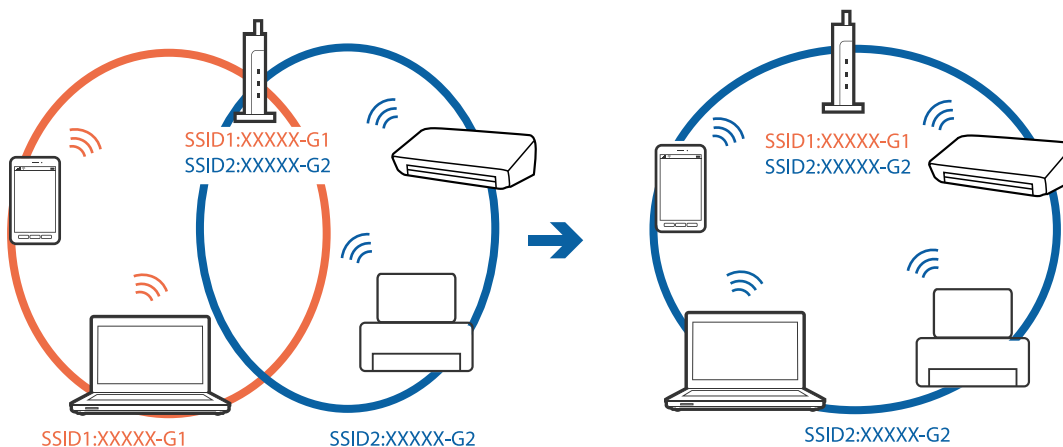
Ha nem tud csatlakozni a számítógépről vagy okoseszközről a nyomtatóhoz annak ellenére, hogy a hálózati kapcsolódási jelentés nem jelez problémát, lásd a következő részt.

- ❑ Amikor egyszerre több hozzáférési pontot használ, a hozzáférési pontok beállításaitól függően előfordulhat, hogy nem tudja használni a nyomtatót a számítógépről vagy okoseszközről. Csatlakoztassa a számítógépet vagy okoseszközt ugyanarra a hozzáférési pontra, mint a nyomtatót.

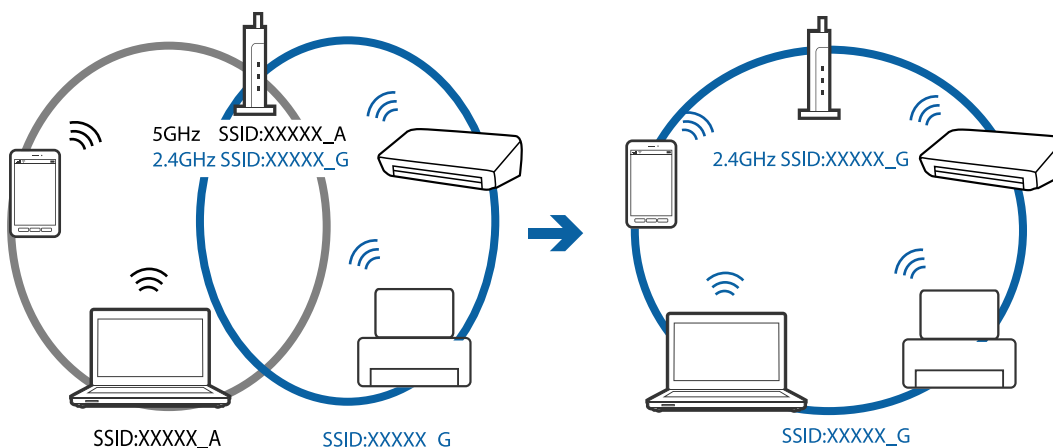
Tiltsa le az internetmegosztási funkciót az okoseszközön (ha az engedélyezve van).



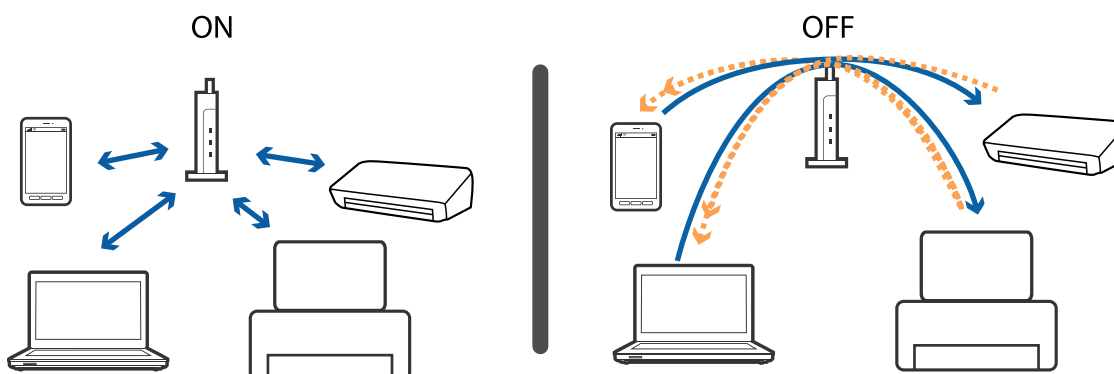
- ❑ Ha a hozzáférési pont több SSID-azonosítót használ, és az eszközök ugyanazon hozzáférési pont különböző SSID-azonosítóhoz kapcsolódnak, előfordulhat, hogy nem tud csatlakozni a hozzáférési ponthoz. Csatlakoztassa a számítógépet vagy okoseszközt ugyanarra az SSID-azonosítóra, mint a nyomtatót.



- ❑ Az IEEE802.11a és IEEE802.11g szabvánnyal egyaránt kompatibilis hozzáférési pontok SSID-azonosítói 2,4 GHz-esek és 5 GHz-esek. Ha a számítógépet vagy okoseszközt egy 5 GHz-es SSID-azonosítóhoz csatlakoztatja, akkor nem tud csatlakozni a nyomtatóhoz, mert az csak a 2,4 GHz-en történő kommunikációt támogatja. Csatlakoztassa a számítógépet vagy okoseszközt ugyanarra az SSID-azonosítóra, mint a nyomtatót.



- ❑ A legtöbb hozzáférési pont rendelkezik adatvédelmi elválasztó funkcióval, amely blokkolja a kommunikációt a csatlakoztatott eszközök között. Ha annak ellenére sem tudja létrehozni a kommunikációt a nyomtató és a számítógép vagy okoseszköz között, hogy azok ugyanahhoz a hálózathoz csatlakoznak, tiltsa le a hozzáférési pont adatvédelmi elválasztó funkcióját. Részletes útmutatóért olvassa el a hozzáférési ponthoz kapott dokumentációt.



Kapcsolódó információ

- ➔ „A nyomtatóhoz csatlakozó SSID ellenőrzése“ 200. oldal
- ➔ „A számítógép SSID azonosítójának ellenőrzése“ 200. oldal

A nyomtatóhoz csatlakozó SSID ellenőrzése

Válassza a következőt: **Beáll.** > **Általános beállítások** > **Hálózati beállítások** > **Hálózat állapota**.

Az egyes menükben a(z) Wi-Fi és a(z) Wi-Fi Direct SSID azonosítóit ellenőrizheti.

A számítógép SSID azonosítójának ellenőrzése

Windows

Kattintson a(z)  lehetőségre az asztal feladatsávján. Ellenőrizze a csatlakoztatott SSID azonosítót a megjelenő listában.



Mac OS

Kattintson a Wi-Fi ikonra a számítógép képernyőjének tetején. Megjelenik az SSID azonosítók listája, és csatlakoztatott SSID azonosítót pipa jelöli.



Nem sikerül nyomtatni iPhone vagy iPad eszközről

- Csatlakoztassa az iPhone vagy iPad eszközt ugyanarra a hálózatra (SSID-azonosítóra), mint a nyomtatót.
- Engedélyezze a **Papírbeállítás auto. megjelenítés** beállítást a következő menükben.
Beáll. > Általános beállítások > Nyomtatóbeállítások > Papírforrás-beállítások > Papírbeállítás auto. megjelenítés
- Engedélyezze az AirPrint beállítást a Web Config felületén.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Csatlakozás okoseszközhöz“ 26. oldal](#)
- ➔ [„A nyomtató műveleteinek a konfigurálására szolgáló alkalmazás \(Web Config\)“ 176. oldal](#)

Nyomattal kapcsolatos problémák

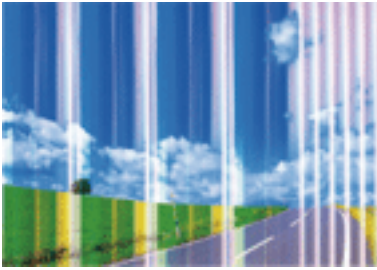
A nyomat fakó, illetve hiányzik a szín

Ha a nyomtatót jó ideig nem használta, a nyomtatófej fúvókái eltömődhetnek, és így a tintacseppek nem jutnak ki a szórófejből. Végezzen fúvókatesztet, majd tisztítsa meg a nyomtatófejet, ha a nyomtatófej fúvókái közül akár csak egy is el van tömődve.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása“ 164. oldal](#)

Sávok vagy nem várt színek jelennek meg



Lehet, hogy a nyomtatófej fúvókái eltömődtek. Végezzen fúvóka-ellenőrzést annak ellenőrzésére, hogy a nyomtatófej fúvókái nem tömődtek-e el. Tisztítsa meg a nyomtatófejet, ha a nyomtatófej fúvókái közül akár csak egy is el van tömődve.

Kapcsolódó információ

➔ [„A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása“ 164. oldal](#)

Kb. 3.3 cm-es távolságokra színes csíkok jelennek meg



- Válassza ki a nyomtatóba töltött papírnak megfelelő papírtípus beállítását.
- Igazítsa a nyomtatófejet a megfelelő pozícióba a **Vízszintes igazítás** funkció használatával.
- Normál papírra való nyomtatásnál alkalmazzon jobb minőségű beállítást.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Papírtípusok listája“ 50. oldal](#)
- ➔ [„A nyomtatófej igazítása“ 165. oldal](#)

Elmosódott nyomatok, függőleges sávok, nem megfelelő illeszkedés



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

Igazítsa a nyomtatófejet a megfelelő pozícióba a **Függőleges igazítás** funkció használatával.

Kapcsolódó információ

➔ „A nyomtatófej igazítása“ 165. oldal


A nyomtatási minőség még a nyomtatófej igazítása után sem javul

Ha a kétirányú (vagy nagy sebességű) nyomtatás engedélyezve van, a nyomtatófej úgy nyomtat, hogy mindkét irányba mozog, így a függőleges vonalak elcsúszhatnak. Ha a nyomtatási minőség nem javul, akkor tiltsa le a kétirányú (vagy nagy sebességű) beállítást. A beállítás letiltása esetén előfordulhat, hogy a nyomtatási sebesség lassul.

Windows

Szüntesse meg a(z) **Gyors** bejelölését a nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** lapján.

Mac OS

Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet a(z)  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és beolvasás, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót. Kattintson az **Beállítások és kellékanyagok** > **Beállítások** (vagy **Illesztőprogram**) elemre. Válassza a(z) **Ki** lehetőséget a(z) **Gyors nyomtatás** beállításnál.

Gyenge minőségű nyomatok

Ellenőrizze le a következő pontokban felsoroltakat, ha a nyomtatási minőség nem elfogadható, tehát ha a nyomatok elmosódottak, csíkozódást, hiányzó vagy fakó színeket észlelt, illetve nem megfelelő a színillesztés.

A nyomtató ellenőrzése

- Végezzen fúvókatesztet, majd tisztítsa meg a nyomtatófejet, ha a nyomtatófej fúvókái közül akár csak egy is el van tömődve.
- Végezze el a nyomtatófej igazítását.

A papír ellenőrzése

- A nyomtató által támogatott papírt használjon.
- Ne nyomtasson nedves, sérült vagy túl régi papírra.
- Ha a papír hullámos vagy a boríték fel van fújódva, simítsa ki.

- Nyomtatás után ne tegye rögtön egymásra a fényképeket.
- Várja meg a nyomatok teljes száradását, mielőtt mappába tenné vagy megmutatná őket. A nyomatok szárításához kerülje a közvetlen napsugárzást, ne használjon hajszárítót és ne is érjen a papír nyomtatott feléhez.
- A képek és fényképek nyomtatáshoz az Epson eredeti Epson papír használatát ajánlja, nem a sima papírt. Az eredeti Epson papír nyomtatható oldalára nyomtasson.

A nyomtatási beállítások ellenőrzése

- Válassza ki a nyomtatóba töltött papírnak megfelelő papírtípus beállítását.
- Válasszon jobb minőséget biztosító beállítást a nyomtatáshoz.

A tintapatron ellenőrzése

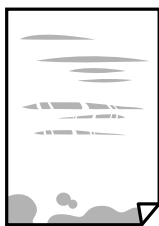
- Az Epson azt ajánlja, hogy a tintapatront a csomagolásán feltüntetett lejárati idő előtt használja fel.
- A legjobb eredmény érdekében a csomag felnyitásától számított hat hónapon belül használja fel a tintapatronokat.
- Próbáljon eredeti Epson tintapatronokat használni. Ez a termék eredeti Epson tintapatronok alapján történő színbeállításra lett tervezve. Nem eredeti tintapatronokat használva a nyomtatási minőség csökkenhet.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása“ 164. oldal](#)
- ➔ [„A nyomtatófej igazítása“ 165. oldal](#)
- ➔ [„A használható papírok és a kapacitás“ 44. oldal](#)
- ➔ [„Papírtípusok listája“ 50. oldal](#)
- ➔ [„A papír kezelésére vonatkozó óvintézkedések“ 45. oldal](#)

A papíron elkenődés vagy kopás látszik

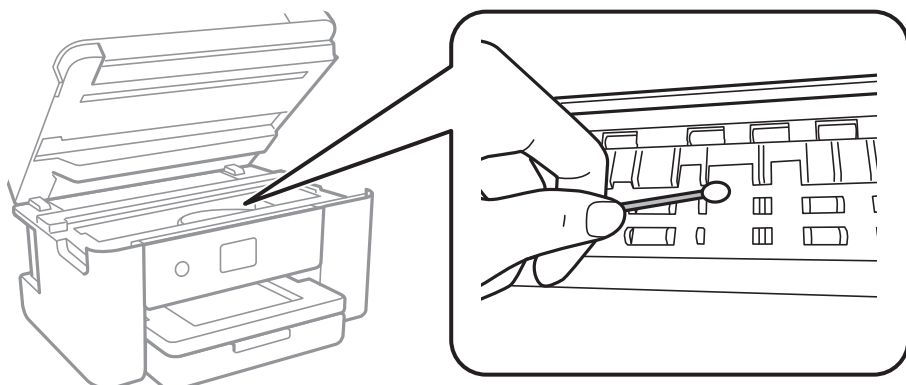
- Ha vízszintes csíkok jelennek meg vagy a papír teteje vagy alja elmaszatólódott, töltsse be a papírt a megfelelő irányba, majd csúsztassa az élvezetőt a papír széléhez.



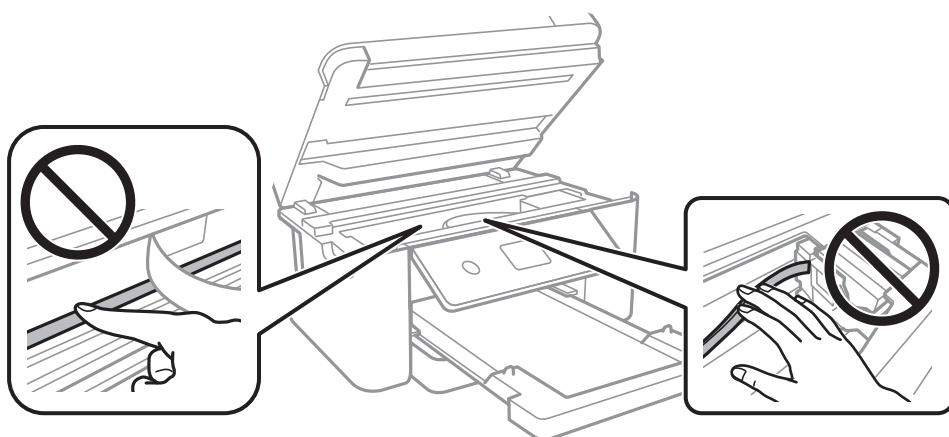
- Ha függőleges csíkok jelennek meg vagy a papír elmaszatólódott, tisztítsa meg a papírvezetőt.



- ❑ Ha a probléma nem szüntethető meg a papír útvonalának tisztítása után, akkor az ábrán látható alkatrész a nyomtató belsejében beszennyeződött tintával. Kapcsolja ki a nyomtatót, majd törölje le a tintát egy fültisztító pálcikával.



Ne érintse meg a fehér lapos kábelt és az átlátszó réteget a nyomtató belsejében. Ha mégis így tenne, azzal működészavart idézhet elő.



- ❑ Helyezze a papírt sík felületre annak ellenőrzéséhez, hogy nem hullámos-e. Ha igen, egyenesítse ki.
- ❑ Kézi kétoldalas nyomtatás esetén ügyeljen arra, hogy a papír újbóli betöltésekor a festék már teljesen száraz legyen.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Papír betöltése Papírkazetta használata esetén“ 46. oldal](#)
- ➔ [„A papír útvonalának tisztítása az elkenődött tinta eltávolításához“ 168. oldal](#)

A papíron elkenődés látszik automatikus kétoldalas nyomtatás esetén

Ha az automatikus kétoldalas nyomtatást használja, és nagy részletgazdaságú adatokat (pl. képeket vagy grafikonokat) nyomtat, csökkentse a nyomtatási fényerőt és válasszon hosszabb száradási időt.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Nyomtatóbeállítások“ 58. oldal](#)

A kinyomtatott fényképek ragacsosak

Lehet, hogy a fényképpapír rossz oldalára nyomtat. Ellenőrizze, hogy a nyomtatható oldalra nyomtat.

Ha a fotópapír rossz oldalára nyomtat, ki kell tisztítania a papír útvonalát.

Kapcsolódó információ

➔ „A papír útvonalának tisztítása az elkenődött tinta eltávolításához“ 168. oldal

A képeket vagy fényképeket nem várt színekben nyomtatja ki a készülék

Amikor a Windows nyomtatóillesztőjével nyomtat, az Epson automatikus fotójavítása alapértelmezés szerint végbemegy a papírtípustól függően. Próbálkozzon a beállítás módosításával.

A **További beállítások** lapon válassza a **Egyéni** lehetőséget a **Színkorrekció** menüből, majd kattintson az **Speciális** lehetőségre. Módosítsa a **Felvétel korrekció** beállítást **Automatikus javítás** értékről bármely más értékre. Ha a beállítás módosítása nem vezet eredményhez, válassza ki a **PhotoEnhance** lehetőség kivételével bármely más lehetőséget a **Színkezelés** menüben.

Kapcsolódó információ

➔ „A nyomtatási szín beállítása“ 80. oldal

Nem lehet margó nélkül nyomtatni

Állítsa be a keret nélküli nyomtatást a nyomtatási beállításoknál. Ha olyan papírtípust választ, amely nem támogatja a keret nélküli nyomtatást, akkor nem tudja kiválasztani a **Keret nélküli** lehetőséget. Válasszon ki egy olyan papírtípust, amely támogatja a keret nélküli nyomtatást.

Kapcsolódó információ

➔ „Haladó menüpontok másolásnál“ 100. oldal

➔ „A nyomtatás alapjai“ 67. oldal

➔ „A nyomtatás alapjai“ 85. oldal

A kép szélei nem láthatók a keret nélküli nyomtatásnál

A keret nélküli nyomtatás során a kép kicsit nagyításra, a kiálló rész pedig levágásra kerül. Válasszon egy kisebb nagyítási beállítást.

Vezérlőpult

Módosítsa a(z) **Bővítés** beállítását.

Windows

Kattintson a(z) **Beállítások** elemre a(z) **Keret nélküli** jelölőnégyzet mellett a(z) nyomtató-illesztőprogram **Fő** lapján, majd módosítsa a beállításokat.

Mac OS

Módosítsa a(z) **Kiterjesztés** beállítást a nyomtatási párbeszédpanel **Nyomtatási beállítások** menüjében.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Haladó menüpontok másolásnál“ 100. oldal](#)

A nyomatok elhelyezkedése, mérete vagy margói nem megfelelőek

- Töltse be a papírt a megfelelő irányba, majd csúsztassa az élvezetót a papír széléhez.
- Amikor ez eredeti dokumentumokat elhelyezi a szkennervegen, az eredeti dokumentum sarkát a szkennerveg keretén található szimbólumhoz igazítsa. Ha a másolat szélét nem lehet látni, kicsit tolja el az eredetit a saroktól.
- Ha a szkennerveg felületén eredetit helyez el, tisztítsa meg a szkennerveg felületét és a dokumentumfedelelet. Ha az üveg poros vagy foltos, az eszköz kiterjesztheti a másolási területet a poros vagy foltos részekre, ami nem megfelelő másolási helyzetet vagy kisebb képeket eredményezhet.
- Válassza ki a **Dok.méret** beállításnál a kívánt méretet a másolási beállításokban.
- Megfelelő papírméret kiválasztása.
- Úgy állítsa be a margókat az alkalmazásban, hogy azok a nyomtatható területen belülre essenek.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Papír betöltése Papírkazetta használata esetén“ 46. oldal](#)
- ➔ [„Az eredetik felhelyezése a\(z\) Szkennerveg részre“ 53. oldal](#)
- ➔ [„A\(z\) Szkennerveg tisztítása“ 172. oldal](#)
- ➔ [„Nyomtatható terület“ 223. oldal](#)

A nyomtatott karakterek hibásak vagy olvashatatlanok

- Csatlakoztassa megfelelően az USB-kábelt a nyomtatóhoz és a számítógéphez.
- Vonjon vissza minden szüneteltetett nyomtatási feladatot.
- Nyomtatás közben ne állítsa a számítógépet manuálisan **Hibernálás** vagy **Alvó** üzemmódba. A számítógép következő indításakor olvashatatlan szöveget tartalmazó lapokat nyomtathat ki a gép.
- Ha a korábban is használt nyomtatóillesztőt használja, akkor a kinyomtatott karakterek olvashatatlanok lehetnek. Győződjön meg róla, hogy az ehhez a nyomtatóhoz készített nyomtatóillesztőt használja. Ellenőrizze a nyomtató nevét a nyomtatóillesztő ablakának tetején.

A nyomtatott kép tükrözött

Töröljön minden tükrökép beállítást a nyomtató-illesztőprogramban vagy az alkalmazásban.

- Windows
Szüntesse meg a(z) **Tükrökép** bejelölését a nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** fülén.
- Mac OS
Szüntesse meg a(z) **Tükrökép** elem bejelölését a nyomtató-illesztőprogram **Nyomtatási beállítások** menüjében.

Mozaikszerű minták a nyomatokon

Ha képet vagy fényképet nyomtat, a nyomtatáshoz magas felbontású adatot használjon. A weboldalakon a képek gyakran alacsony felbontásúak, annak ellenére, hogy a képernyőn jól néznek ki, de nyomtatásban már nem biztos.

A színek egyenetlenek, elkenődtek, festékpöttyök vagy egyenes vonalak láthatóak rajtuk

- Tisztítsa meg a papírvezetőt.
- Tisztítsa meg a szkennerveg felületét.
- Tisztítsa meg az ADF egységet.
- Ne nyomja meg túl erősen az eredetit vagy a dokumentumfedelelet, amikor az eredetit a szkennerveg felületén elhelyezi.
- Ha a festék elkenődik, csökkentse a másolási sűrűség beállítását.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A papír útvonalának tisztítása az elkenődött tinta eltávolításához“ 168. oldal](#)
- ➔ [„A\(z\) Szkennerveg tisztítása“ 172. oldal](#)
- ➔ [„Az automatikus dokumentumadagoló tisztítása“ 169. oldal](#)
- ➔ [„Alapvető menüpontok másolásnál“ 99. oldal](#)

Moiré (sraffozott) minták jelennek meg a másolt képen

Módosítsa a kicsinyítés vagy nagyítás beállítást, vagy helyezze át az eredeti anyagot kissé eltérő szögbe.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Alapvető menüpontok másolásnál“ 99. oldal](#)

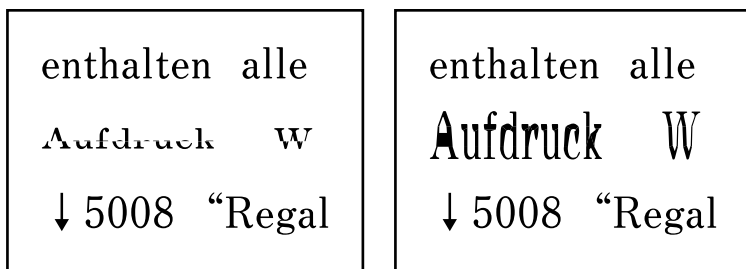
Az eredeti anyag másik oldala jelenik meg a fénymásolt képen

- Vékony eredeti anyag esetén helyezze azt a szkennerveg egységre, majd helyezzen rá egy fekete papírt.
- Csökkentse a másolási erősség beállítást a vezérlőpulton.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Alapvető menüpontok másolásnál“ 99. oldal](#)

Az automatikus lapadagolóból másolt szöveg vagy kép összenyomódott vagy megnyúlt



Bizonyos eredeti dokumentumokat nem lehet megfelelő módon beolvasni az automatikus lapadagolóból. Helyezze az eredetiket a szkennerrüvegre.

Kapcsolódó információ

➔ [„Az eredetiek felhelyezése a\(z\) Szkennerrüveg részre“ 53. oldal](#)

A nyomtatási probléma nem szüntethető meg

Ha az összes megoldást kipróbálta és nem tudta megoldani a problémát, próbálja meg eltávolítani, majd újra telepíteni a nyomtatómeghajtót.

Kapcsolódó információ


➔ [„Alkalmazások eltávolítása“ 186. oldal](#)

➔ [„A legfrissebb alkalmazások telepítése“ 184. oldal](#)

Egyéb nyomtatási problémák


A nyomtatás túl lassú

- Zárjon be minden fölösleges alkalmazást.
- Csökkentse a minőség beállítását. A magas minőségű nyomtatás lelassítja a nyomtatási sebességet.
- Engedélyezze a kétirányú (vagy nagy sebességű) beállítást. Ha ez a beállítás engedélyezve van, a nyomtatófej úgy nyomtat, hogy mindkét irányba mozog, így nő a nyomtatási sebesség.
 - Windows
 - Válassza ki a **Gyors** lehetőséget a nyomtató-illesztőprogram **További beállítások** lapján.
 - Mac OS

Válassza ki a **Rendszerbeállítások** elemet a(z)  menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót. Kattintson a **Beállítások és kellékanyagok** > **Beállítások** (vagy **Illesztőprogram**) elemre. Válassza ki a **Be** lehetőséget a **Gyors nyomtatás** beállításnál.

Kapcsolja ki a csendes üzemmódot. Ez a funkció lelassítja a nyomtatási sebességet.


Kezelőpanel

Válassza a főképernyőn a(z)  elemet, majd tiltsa le a(z) **Csendes mód** funkciót.

Windows

Jelölje ki az **Ki** lehetőséget a **Csendes mód** beállításban a nyomtató-illesztőprogram **Fő** lapján.

Mac OS

Válassza ki a **Rendszerbeállítások** elemet a(z)  menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót. Kattintson a **Beállítások és kellékanyagok** > **Beállítások** (vagy **Illesztőprogram**) elemre. Válassza ki a **Ki** lehetőséget a **Csendes mód** beállításnál.


A nyomtatás jelentős mértékben lelassul folyamatos nyomtatás során

A nyomtatás lelassul. Így akadályozható meg, hogy a nyomtató túlmelegedjen és károsodjon. Ettől függetlenül a nyomtatás folytatható. A normális nyomtatási sebesség visszaállításához hagyja a nyomtatót inaktívan legalább 30 percig. A nyomtatási sebesség nem normalizálódik, ha a készülék ki van kapcsolva.

Mac OS X v10.6.8 rendszert futtató számítógépről nem lehet megszakítani a nyomtatást

Ha szeretné leállítani a nyomtatást a számítógépről, a következőket állítsa be.

Futtassa a Web Config programot, majd válassza ki a **Port9100** lehetőséget a **Max. prioritású protokoll**

beállításnál az **AirPrint beállítása** elemen belül. Válassza ki a **Rendszerbeállítások** lehetőséget az  menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, távolítsa el a nyomtatót, majd adja újra hozzá a nyomtatót.

A beolvasás nem indul el

Ha a(z) ADF használatával végzi a beolvasást, ellenőrizze, hogy a dokumentumfedél és a(z) ADF fedele be van-e csukva.

A(z) ADF nem használható, ha a beolvasást **Fénykép mód** üzemmódban végzi a(z) Epson Scan 2 alkalmazásban.

Csatlakoztassa megfelelően az USB-kábelt a nyomtatóhoz és a számítógéphez. Ha USB-hubot használ, próbálja a nyomtatót közvetlenül a számítógéphez csatlakoztatni.

Ha a hálózaton keresztül nagy felbontású beolvasást végez, kommunikációs hiba léphet fel. Csökkentse a felbontást.

Győződjön meg róla, hogy a megfelelő nyomtató (lapolvasó) van kiválasztva a(z) Epson Scan 2 alkalmazásban.

Ellenőrizze, hogy felismeri-e a rendszer a nyomtatót Windows alatt

Windows rendszerben győződjön meg róla, hogy a nyomtató (lapolvasó) megjelenik a **Képolvasó és fényképezőgép** ablakban. A nyomtatónak (lapolvasónak) a következő formátumban kell megjelenie: „EPSON

XXXXX (nyomtató neve)”.Ha a nyomtató (lapolvasó) nem jelenik meg, távolítsa el, majd telepítse újra a(z) Epson Scan 2 alkalmazást.Olvassa el a következőket, ha szeretné megnyitni a **Képolvasó és fényképezőgép** ablakot.

Windows 10

Kattintson a jobb egérgombbal a Start gombra, vagy nyomja meg és tartsa lenyomva a gombot, majd jelölje ki a **Vezérlőpult** lehetőséget, a keresőbe írja be, hogy „Képolvasó és fényképezőgép”, majd kattintson a **Képolvasók és fényképezőgépek megjelenítése** elemre, és ellenőrizze, hogy a nyomtató szerepel-e rajta.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Válassza a **Asztal > Beállítások > Vezérlőpult** elemet, a keresőbe írja be, hogy „Képolvasó és fényképezőgép”, majd kattintson a **Képolvasó és fényképezőgép megjelenítése** elemre, és ellenőrizze, hogy a nyomtató szerepel-e a listában.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Kattintson a Start gombra, majd jelölje ki a **Vezérlőpult** lehetőséget, a keresőbe írja be, hogy „Képolvasó és fényképezőgép”, majd kattintson a **Képolvasók és fényképezőgépek megjelenítése** elemre, és ellenőrizze, hogy a nyomtató szerepel-e a listában.

Windows Vista/Windows Server 2008

Kattintson a Start gombra, válassza ki a **Vezérlőpult > Hardver és hang > Képolvasók és fényképezőgépek** elemet, és ellenőrizze, hogy a nyomtató szerepel-e rajta.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Kattintson a Start gombra, válassza ki a **Vezérlőpult > Nyomtatók és egyéb hardverek > Képolvasók és fényképezőgépek** elemet, és ellenőrizze, hogy a nyomtató szerepel-e a listában.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Alkalmazások eltávolítása“ 186. oldal
- ➔ „A legfrissebb alkalmazások telepítése“ 184. oldal

Problémák a beolvasott képpel

Szkennerüvegről történő beolvasáskor egyenetlen színek, szennyeződések, foltok stb. láthatók

- Tisztítsa meg a szkennerüveget.
- Távolítsa el az eredetihez tapadó szennyeződések.
- Ne nyomja meg túlzott erővel az eredetit vagy a dokumentumfedelelet. Ha túl nagy erőt alkalmaz, az eredmény elmosódott, elkenődött vagy foltos lehet.

Kapcsolódó információ

- ➔ „A(z) Szkennerüveg tisztítása“ 172. oldal

Egyenes vonalak jelennek meg az ADF egységből történő beolvasáskor

- Tisztítsa meg az ADF egységet.

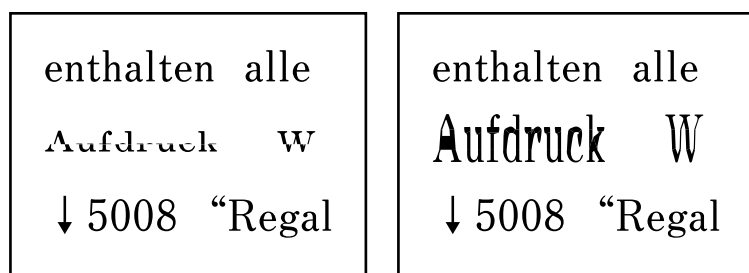
Egyenes vonalak akkor jelenhetnek meg a képen, ha szennyeződések vagy porszemek kerülnek az ADF egységbe.

- Távolítsa el az eredetihez tapadó szennyeződések.

Kapcsolódó információ

➔ [„Az automatikus dokumentumadagoló tisztítása“ 169. oldal](#)

Az automatikus lapadagolóból beolvasott szöveg vagy kép összenyomódott vagy megnyúlt



Bizonyos eredeti dokumentumokat nem lehet megfelelő módon beolvasni az automatikus lapadagolóból. Helyezze az eredetiket a szkennerrüvegre.

Kapcsolódó információ

➔ [„Az eredetik felhelyezése a\(z\) Szkennerrüveg részre“ 53. oldal](#)

Durva a képminőség

- Adja meg a **Mód** beállítást az Epson Scan 2-ben a beolvasni kívánt eredetinek megfelelően. A beolvasásnál dokumentumok esetén használja a **Dokumentum mód** beállításait, fényképek esetén pedig a **Fénykép mód** beállításait.
- Az Epson Scan 2-ben a képet módosíthatja az **Speciális beállítások** lap elemeinek használatával, majd elvégezheti a lapolvasást.
- Ha a felbontás alacsony, növelje azt, majd végezze el a lapolvasást.

Kapcsolódó információ

➔ [„Beolvasás a Epson Scan 2 használatával“ 110. oldal](#)

A képek háttérében túloldali tartalom jelenik meg

Előfordulhat, hogy az eredetik hátoldalán levő képek megjelennek a beolvasott képen.

- Az Epson Scan 2 alkalmazásban válassza a **Speciális beállítások** lapot, majd állítsa be a **Fényerő** értékét.
A **Fő beállítások** lap > **Képtípus** részében vagy a **Speciális beállítások** lapon végzett beállításoktól függően előfordulhat, hogy ez a funkció nem érhető el.
- A **Dokumentum mód** részben az Epson Scan 2 alkalmazásban válassza a **Speciális beállítások** lapot, majd a **Kép opció** > **Szöveg optimalizálás** lehetőséget.
- Ha a lapolvasó üveglapjáról végzi a beolvasást, akkor helyezzen fekete papírt vagy írómappát az eredetire.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Beolvasás a Epson Scan 2 használatával“ 110. oldal](#)
- ➔ [„Eredetik felhelyezése“ 50. oldal](#)

A szöveg elmosódott

- A **Dokumentum mód** részben az Epson Scan 2 alkalmazásban válassza a **Speciális beállítások** lapot, majd a **Kép opció** > **Szöveg optimalizálás** lehetőséget.
- Válassza a **Dokumentum mód** lehetőséget **Mód** beállításként az Epson Scan 2 alkalmazásban. Végezze el a beolvasást a **Dokumentum mód** részben dokumentumokhoz megadott beállítások használatával.
- A **Dokumentum mód** részben az Epson Scan 2 alkalmazásban, ha az **Képtípus** beállítás a **Fő beállítások** lapon **Fekete-fehér** értékre van állítva, módosítsa a **Küszöbérték** beállítást a **Speciális beállítások** lapon. Ha növeli a **Küszöbérték** beállítás értékét, akkor a fekete színű terület nagyobb lesz.
- Ha a felbontás kicsi, próbálja megnövelni a felbontást, és utána végezze el a beolvasást.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Beolvasás a Epson Scan 2 használatával“ 110. oldal](#)

Moiréminták (hálószerű árnyékok) jelennek meg

Ha az eredeti egy nyomtatott dokumentum, akkor moiréminták (hálószerű árnyékok) jelenhetnek meg a szkennelt képen.

- Az Epson Scan 2 alkalmazás **Speciális beállítások** lapján állítsa be a **Moiré eltáv.** funkciót.



- Módosítsa a felbontást, majd szkenneljen újra.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Beolvasás a Epson Scan 2 használatával“ 110. oldal](#)

Nem olvasható be a megfelelő terület a lapolvasó üveglapján

- Ügyeljen arra, hogy az eredeti az igazítási jeleknek megfelelően legyen elhelyezve.
- Ha a beolvasott képnek a széle hiányzik, akkor kisé tolja el az eredetit a lapolvasó üveglapjának szélétől.
- Ha több eredetit helyez a lapolvasó üveglapjára, ügyeljen rá, hogy legalább 20 mm (0,79 hüv.) széles rés legyen az eredetik között.
- Ha a beolvasást a kezelőpanelről végzi, és kiválasztotta a beolvasási terület automatikus vágása funkciót, akkor távolítsa el a szennyeződést a lapolvasó üveglapjáról és a dokumentumfedélről. Ha az eredeti környékén szennyeződés van, akkor a beolvasási terület kiterjed és magába foglalja azt is.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Eredetik felhelyezése“ 50. oldal](#)
- ➔ [„A\(z\) Szkennerüveg tisztítása“ 172. oldal](#)

Kereshető pdf formátumban történő mentéskor a szöveg felismerése nem megfelelő

- A **Képformátum-beállítások** ablakban (az Epson Scan 2 alkalmazásban) ellenőrizze, hogy a **Szöveg nyelve** beállítása megfelelő-e a **Szöveg** lapon.
- Ellenőrizze, hogy az eredeti egyenesen van-e behelyezve.
- Használjon jól olvasható szöveggel rendelkező eredetit. A következő típusú eredetik esetén pontatlanabb szövegfelismerés fordulhat elő.
 - Sokszor lemásolt eredetik
 - Faxon (kis felbontással) érkezett eredetik
 - Túl kicsi betűközzel vagy sortávolsággal rendelkező eredetik
 - Vonalazott papírra írt vagy utólag aláhúzott szöveget tartalmazó eredetik
 - Kézírással készült eredetik
 - Gyűrött vagy ráncos eredetik
- A **Dokumentum mód** részben az Epson Scan 2 alkalmazásban, ha az **Képtípus** beállítás a **Fő beállítások** lapon **Fekete-fehér** értékre van állítva, módosítsa a **Küszöbérték** beállítást a **Speciális beállítások** lapon. Ha növeli a **Küszöbérték** beállítás értékét, akkor a fekete szín erősebben jelenik meg.
- A **Dokumentum mód** részben az Epson Scan 2 alkalmazásban válassza a **Speciális beállítások** lapot, majd a **Kép opció** > **Szöveg optimalizálás** lehetőséget.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Beolvasás a Epson Scan 2 használatával“ 110. oldal](#)

A beolvasott képpel kapcsolatos problémák nem oldhatók meg

Ha minden megoldási lehetőséget megpróbált, és a probléma nem oldódott meg, akkor állítsa alaphelyzetbe a(z) Epson Scan 2 beállításait a(z) Epson Scan 2 Utility használatával.

Megjegyzés:

A(z) *Epson Scan 2 Utility* alkalmazás a(z) *Epson Scan 2* alkalmazás kiegészítője.

1. Indítsa el a(z) *Epson Scan 2 Utility* alkalmazást.
 - Windows 10/Windows Server 2016
Kattintson az indítás gombra, majd válassza a(z) **EPSON > Epson Scan 2 Utility** lehetőséget.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Adja meg az alkalmazás nevét a keresésben, majd válassza ki a megjelenő ikont.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Kattintson a Start gombra, majd válassza a **Minden program (vagy Programok) > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility** lehetőséget.
 - Mac OS
Válassza ki a **Ugrás > Alkalmazások > Epson Software > Epson Scan 2 Utility** lehetőséget.
2. Válassza a(z) **Egyéb** lapot.
3. Kattintson a(z) **Visszaállítás** elemre.

Megjegyzés:

*Ha az alaphelyzetbe állítás nem oldja meg a problémát, akkor távolítsa el és telepítse újra a(z) *Epson Scan 2* alkalmazást.*

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Alkalmazások eltávolítása“ 186. oldal](#)
- ➔ [„A legfrissebb alkalmazások telepítése“ 184. oldal](#)

Egyéb beolvasási problémák

A beolvasás túl lassú

Csökkentse a felbontást.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Beolvasás a *Epson Scan 2* használatával“ 110. oldal](#)

A beolvasás leáll PDF/Multi-TIFF formátumba szkennelés esetén

- Az *Epson Scan 2* használatával folyamatosan 999 oldalt tud beolvasni PDF formátumban, és maximum 200 oldalt Multi-TIFF formátumban.
- Ha nagy mennyiségű eredetit kell beolvasnia, a szürkeárnyaltos beolvasást ajánljuk.
- Növelje meg a számítógép merevlemezén a rendelkezésre álló szabad területet. A beolvasás leállhat, ha nincs elegendő szabad memória.

- Próbálja meg a beolvasást egy alacsonyabb felbontásban. A beolvasás leáll, ha az adatméret eléri a felső korlátot.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Beolvasás a Epson Scan 2 használatával“ 110. oldal](#)

Probléma faxok küldésekor és fogadásakor

Faxok küldése vagy fogadása sikertelen

- Az automatikus fax kapcsolat ellenőrzés indításához használja a(z) **Faxkapcsolat ellenőrzése** elemet a kezelőpanelen. Próbálja meg elvégezni a jelentésen található megoldásokat.
- Ellenőrizze a **Vonaltípus** beállítást. Megoldhatja a problémát, ha a **PBX** lehetőséget állítja be. Ha a telefonrendszernek külső hozzáférési kódra van szüksége a külső vonal eléréséhez, regisztrálja a nyomtatóhoz tartozó hozzáférési kódot, és küldéskor adja meg a # (kettőskereszt) karakter a fax szám elején.
- Kommunikációs hiba esetén állítsa át a kezelőpanelen a(z) **Faxolási sebesség** beállítást a(z) **Lassú (9 600 bps)** lehetőségre.
- Csatlakoztasson egy telefont a fali telefoncsatlakozóba és ellenőrizze, hogy működik-e. Ha nem tud hívásokat indítani vagy fogadni, vegye fel a kapcsolatot telekommunikációs szolgáltatójával.
- DSL telefonvonalhoz való csatlakozáshoz beépített DSL szűrővel ellátott DSL modemet kell használnia, vagy különálló DSL szűrőt kell telepítenie a vonalra. Vegye fel a kapcsolatot a DSL szolgáltatójával.
- Ha DSL telefonvonalhoz csatlakozik, a nyomtatót közvetlenül a fali telefoncsatlakozóba csatlakoztassa, majd ellenőrizze, hogy tud-e faxot küldeni. Ha működik, a problémát a DSL szűrő okozhatja. Vegye fel a kapcsolatot a DSL szolgáltatójával.
- Engedélyezze a(z) **ECM** beállítást a vezérlőpanelen. Színes faxot nem lehet küldeni vagy fogadni, ha az **ECM** ki van kapcsolva.
- Ha számítógéppel szeretne faxokat küldeni és fogadni, győződjön meg arról, hogy a nyomtató USB-kábellel vagy a hálózaton keresztül csatlakoztatva van-e, és a PC-FAX illesztőprogram telepítve van-e a számítógépre. A PC-FAX illesztőprogram telepítése a FAX Utility alkalmazással együtt történik.

- Windows rendszerben győződjön meg róla, hogy a nyomtató (fax) megjelenik az **Eszközök és nyomtatók**, a **Nyomtató** vagy a **Nyomtatók és más hardverek** ablakban. A nyomtató (fax) így jelenik meg: „EPSON XXXXX (FAX)”. Ha a nyomtató (fax) nem jelenik meg, távolítsa el, majd telepítse újra a FAX Utility alkalmazást. Kövesse az alábbiakat, ha szeretne csatlakozni a következőkhöz: **Eszközök és nyomtatók**, **Nyomtató**, vagy **Nyomtatók és más hardverek**.
 - Windows 10
Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Windows rendszer > Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** parancsot a **Hardver és hang** menüpontban.
 - Windows 8.1/Windows 8
Válassza ki az **Asztal > Beállítások > Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** parancsot a **Hardver és hang** (vagy a **Hardver**) menüpontból.
 - Windows 7
Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Vezérlőpanel > Eszközök és nyomtatók megjelenítése** elemet a **Hardver és hang** vagy a **Hardver** lehetőségekből.
 - Windows Vista
Kattintson az indítás gombra, majd válassza ki a **Vezérlőpanel > Nyomtatók** lehetőséget a **Hardver és hang** menüpontban.
 - Windows XP
Kattintson a Start gombra, majd válassza a **Beállítások > Vezérlőpanel > Nyomtatók és más hardverek > Nyomtatók és faxok** elemet.
- Mac OS esetén ellenőrizze a következőket.
 - Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet a  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és beolvasás, Nyomtatás és fax**) menüpontjában, majd ellenőrizze, hogy a nyomtató (fax) megjelenik-e. A nyomtató (fax) így jelenik meg: „FAX XXXX (USB)” vagy „FAX XXXX (IP)”. Ha a nyomtató (fax) nem jelenik meg, kattintson a [+] gombra, és regisztrálja a nyomtatót (faxot).
 - Válassza a **Rendszerbeállítások** elemet a  menü > **Nyomtatók és lapolvasók** (vagy **Nyomtatás és beolvasás, Nyomtatás és fax**) menüpontjában, majd kattintson duplán a nyomtató (fax) elemre. Ha a nyomtató szüneteltetve van, kattintson a **Folytatás** (vagy a **Nyomtató folytatása**) elemre.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Faxkapcsolat ellenőrzése” 150. oldal](#)
- ➔ [„Alapbeállítások” 152. oldal](#)
- ➔ [„Beállítások elvégzése PBX telefonrendszerhez” 125. oldal](#)
- ➔ [„A nyomtató csatlakoztatása a telefonvonalhoz” 120. oldal](#)
- ➔ [„Alkalmazások eltávolítása” 186. oldal](#)
- ➔ [„A legfrissebb alkalmazások telepítése” 184. oldal](#)

Nem lehet faxot küldeni

- Állítsa be a vezérlőpulton a kimenő faxok fejléc információit. Néhány fax készülék automatikusan elutasítja a bejövő faxokat, ha hiányoznak a fejléc adatok.
- Ha letiltotta a hívófél azonosítóját, engedélyezze azt. Néhány fax készülék automatikusan elutasítja az ismeretlen számról érkező hívásokat.



- Kérdezze meg a címzettől, hogy a fax szám helyes-e és a címzett fax készüléke készen áll-e a fax fogadására.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Alapbeállítások“ 152. oldal](#)
- ➔ [„Faxok küldése vagy fogadása sikertelen“ 216. oldal](#)

Bizonyos címzetteknek nem lehet faxot küldeni

Ellenőrizze az alábbiakat, ha bizonyos címzetteknek hiba miatt nem tud faxot küldeni.

- Ha a címzett készüléke nem válaszol a hívásra 50 másodperccel azután, hogy a nyomtató befejezte a tárcsázást, a hívás hibával ér véget. Tárcsázzon a csatlakoztatott telefon használatával, és ellenőrizze, hogy mennyi idő után hallja meg a fax hangot. Ha több mint 50 másodperc telik el, a fax küldéséhez adjon szüneteket a fax szám után. A(z)  elemmel szünetet szűrhat be. A szünetet kötőjel jelzi. Egy szünet körülbelül 3 másodpercig tart. Szükség esetén adjon hozzá több szünetet.
- Ha a partnerlistából választotta ki a címzettet, ellenőrizze, hogy a regisztrált adatok helyesek-e. Ha az adatok helyesek, válassza ki a címzettet a partnerlistából, koppintson a(z)  > **Szerkesztés** gombra, és állítsa a(z) **Faxolási sebesség** beállítást a(z) **Lassú (9 600 bps)** lehetőségre.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Fax küldése külső telefonkészülékről történő tárcsázással“ 128. oldal](#)
- ➔ [„Partnerek kezelése“ 54. oldal](#)
- ➔ [„Faxok küldése vagy fogadása sikertelen“ 216. oldal](#)

Bizonyos időpontokban nem lehet faxot küldeni

Állítsa be a vezérlőpulton a helyes dátumot és időt.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Fekete-fehér faxok küldése a nap egy meghatározott időpontjában \(Fax későbbi küldése\)“ 129. oldal](#)
- ➔ [„Alapbeállítások“ 57. oldal](#)

Nem lehet faxot fogadni

- Hívástovábbítás szolgáltatás használata esetén elképzelhető, hogy a nyomtató nem tudja fogadni a faxokat. Vegye fel a kapcsolatot a szolgáltatóval.
- Ha nem csatlakoztatott telefont a nyomtatóhoz, állítsa át a vezérlőpulton a(z) **Fogadás módja** beállítást az **Auto.** lehetőségre.
- Az alábbi körülmények között a nyomtató memóriája megtelik, és nem tud faxokat fogadni. A teli memória okozta hiba kezelésére vonatkozó információkat a hibaelhárítás részben találhatja.
 - A beérkezett dokumentumok száma elérte a maximális 100 dokumentumot.
 - A nyomtató memóriája megtelt (100%).

- Ellenőrizze, hogy a feladó faxszáma regisztrálva van-e a(z) **Elutasítási számlista** listában. Az ehhez a listához hozzáadott számokról küldött faxokat letiltja a rendszer, amennyiben a(z) **Elutasítási számlista** elem engedélyezve van a(z) **Fax elvetése** pontnál.
- Kérdezze meg a feladót, hogy be vannak-e állítva a fejlécdatok a faxkészülékükön. A fejlécdatokat nem tartalmazó faxokat blokkolja a rendszer, amikor a(z) **Üres faxfejléc blokkolva** lehetőség engedélyezve van a(z) **Fax elvetése** pontnál.
- Ellenőrizze, hogy a feladó faxszáma regisztrálva van-e a névjegylistában. Az ebben a listában nem regisztrált számokról küldött faxokat letiltja a rendszer, amennyiben a(z) **Nem regisztrált partnerek** elem engedélyezve van a(z) **Fax elvetése** pontnál.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Alapbeállítások“ 152. oldal](#)
- ➔ [„Faxok küldése vagy fogadása sikertelen“ 216. oldal](#)
- ➔ [„Memória megtelt hiba“ 219. oldal](#)

Memória megtelt hiba

- Ha azt állította be, hogy a nyomtató a bejövő mappába mentse a fogadott faxokat, törölje a bejövő mappából a már olvasott faxokat.
- Ha azt állította be, hogy a nyomtató a számítógépre mentse a fogadott faxokat, kapcsolja be a faxokat tároló számítógépet. Amikor a faxok mentésre kerülnek a számítógépen, automatikusan törlődnek a nyomtató memóriájából.
- A(z) **Közvetlen küldés** funkcióval akkor is küldhet fekete-fehér faxokat, amikor nincs szabad memória. Egy másik lehetőségként a külső telefonkészülekről történő tárcsázással is küldhet faxot.
- Akkor is megtelt memóriára figyelmeztető hibát jelenít meg a nyomtató, ha valamilyen nyomtatóhiba, például papírelakadás miatt nem tudja kinyomtatni a beérkezett faxot. Szüntesse meg a nyomtató hibáját, majd vegye fel a kapcsolatot a küldő féllel, és kérje meg, hogy küldje el ismét a faxot.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Beérkezett faxok mentése a bejövő mappába“ 135. oldal](#)
- ➔ [„Fekete-fehér dokumentum több oldalának küldése \(Közvetlen küldés\)“ 129. oldal](#)
- ➔ [„Fax küldése külső telefonkészülekről történő tárcsázással“ 128. oldal](#)
- ➔ [„Az elakadt papír eltávolítása“ 191. oldal](#)

Az elküldött fax minősége nem megfelelő

- Tisztítsa meg a(z) szkennerveg felületét.
- Tisztítsa meg az ADF egységet.
- Módosítsa a(z) **Sűrűség** beállítást a kezelőpanelen.
- Ha nem biztos a címzett fax készülékének teljesítményében, engedélyezze a(z) **Közvetlen küldés** funkciót, vagy válassza a(z) **Kiváló** lehetőséget a(z) **Felbontás** beállításban.
- Engedélyezze a(z) **ECM** beállítást a kezelőpanelen.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Faxbeállítások“ 147. oldal](#)
- ➔ [„Alapbeállítások“ 152. oldal](#)
- ➔ [„A\(z\) Szkennerüveg tisztítása“ 172. oldal](#)
- ➔ [„Az automatikus dokumentumadagoló tisztítása“ 169. oldal](#)


A faxok rossz méretben kerülnek elküldésre

- Ha a szkennerrüveg használatával küld faxot, az eredeti anyag sarkát pontosan igazítsa a jelzéshez. Válassza ki az eredeti anyag méretét a vezérlőpulton.
- Tisztítsa meg a szkennerrüveg egységet és a dokumentumfedelelet. Ha az üveg poros vagy foltos, az eszköz kiterjesztheti a beolvasási területet a poros vagy foltos részekre, ami nem megfelelő beolvasási pozíciót vagy kisebb képeket eredményezhet.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Faxbeállítások“ 147. oldal](#)
- ➔ [„Eredetik felhelyezése“ 50. oldal](#)
- ➔ [„A\(z\) Szkennerüveg tisztítása“ 172. oldal](#)

A fogadott fax minősége nem megfelelő

- Engedélyezze az ECM beállítást a vezérlőpulton.
- Vegye fel a kapcsolatot a küldő féllel, és kérje meg, hogy magas minőségű módban küldje el a faxot.
- Nyomtassa ki újra a fogadott faxot. A fax ismételt kinyomtatásához válassza ki a **Fax** >  > **Beérkezett fax újra nyomtatása** lehetőséget.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„Alapbeállítások“ 152. oldal](#)

A fogadott faxokat nem nyomtatja ki a gép

- Nyomtatóhiba, például papírelakadás esetén a nyomtató nem tudja kinyomtatni a beérkező faxokat. Ellenőrizze a nyomtatót.
- Ha azt állította be, hogy a nyomtató a bejövő mappába mentse a fogadott faxokat, a fogadott faxokat nem nyomtatja ki automatikusan a gép. Jelölje be a **Fogadási beállítások** lehetőségeket.

Kapcsolódó információ

- ➔ [„A nyomtató állapotának ellenőrzése“ 189. oldal](#)
- ➔ [„Az elakadt papír eltávolítása“ 191. oldal](#)
- ➔ [„Beérkezett faxok mentése a bejövő mappába“ 135. oldal](#)

Az oldalak üresek, vagy csak nagyon kevés szöveg kerül a fogadott faxok második oldalára

Egyoldalas nyomtatást is végezhet a **Nyomtatási adatok törl. felosztás után** funkcióval a **Oldalbeállítások felosztása** menüben.

Válassza ki a **Törlés fent** vagy **Törlés lent** lehetőséget a **Nyomtatási adatok törl. felosztás után** pontnál, majd állítsa be a **Küszöbérték** beállítását. A küszöbérték növelésével a rendszer még több sortörést távolít el; ha magasabb küszöbértéket állít be, akkor nagyobb a valószínűsége, hogy mindent egy oldalra nyomtat a készülék.

Kapcsolódó információ

➔ [„Nyomtatási beállít” 150. oldal](#)

Egyéb faxolási problémák

Nem lehet hívást kezdeményezni a csatlakoztatott telefonon

Csatlakoztassa a telefont a nyomtató EXT. portjához, majd vegye fel a kagylót. Ha nem hallja a tárcsahangot a kagylóban, csatlakoztassa a telefonkábel helyesen.

Kapcsolódó információ

➔ [„A telefonkészülék csatlakoztatása a nyomtatóhoz” 121. oldal](#)

Az üzenetrögzítő készülék nem tud válaszolni hanghívásokra

A vezérlőpulton állítsa a **Csengetés válaszíg** beállítását az üzenetrögzítőn beállított csengetési számnál magasabb számra.

Kapcsolódó információ

➔ [„Alapbeállítások” 152. oldal](#)

➔ [„Az üzenetrögzítő beállításai” 133. oldal](#)

A küldő fél fax száma nem jelenik meg a fogadott faxokon vagy a szám hibás

Elképzelhető, hogy a küldő fél nem vagy helytelenül küldte el a fax fejléc adatokat. Vegye fel a kapcsolatot a küldővel.

Egyéb problémák


Enyhe áramütés a nyomtató megérintésekor

Ha sok periféria van a számítógéphez csatlakoztatva, a nyomtató megérintésekor enyhe áramütést érezhet. Szereljen egy földelő vezetékét a nyomtatóhoz kapcsolt számítógépre.

Hangos működés

Ha a gép működése túl hangos, engedélyezze a(z) **Csendes mód** üzemmódot. Ennek a funkciónak a bekapcsolása csökkentheti a nyomtatási sebességet.


Kezelőpanel

Válassza a főképernyőn a(z)  elemet, majd engedélyezze a(z) **Csendes mód** funkciót.

Windows nyomtató-illesztőprogram

Engedélyezze a **Csendes mód** üzemmódot a **Fő** lapon.

Mac OS nyomtató-illesztőprogram

Válassza ki a **Rendszerbeállítások** elemet a(z)  menü > **Nyomtatók és szkennerek** (vagy **Nyomtatás és szkennelés, Nyomtatás és faxolás**) menüpontban, majd válassza ki a nyomtatót. Kattintson a **Beállítások és kellékanyagok** > **Beállítások** (vagy **Illesztőprogram**) elemre. Válassza ki a **Be** lehetőséget a **Csendes mód** beállításnál.

Hibás dátum és idő

Állítsa be a vezérlőpulton a helyes dátumot és időt. Villámcsapás okozta áramkimaradásakor, vagy ha túl sokáig volt a készülék kikapcsolva, előfordulhat, hogy az óra rossz időt mutat.

Kapcsolódó információ

➔ [„Alapbeállítások“ 57. oldal](#)

Az alkalmazást tűzfal blokkolja (csak Windows esetén)

Adja hozzá az alkalmazást a Windows tűzfala által engedélyezett programokhoz a **Vezérlőpult** biztonsági beállításainál.

Függelék

Műszaki adatok

A nyomtató műszaki adatai

Nyomtatófej fúvókájának elhelyezése		Fekete tintafúvókák: 400 Színes tintafúvókák: 128 színenként
Papír súlya*	Sima papír	64 – 90 g/m ² (17 – 24 lb)
	Borítékok	#10 boríték, DL, C6: 75 – 90 g/m ² (20 – 24 lb)

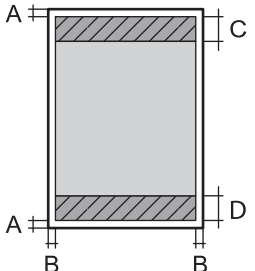
* Még akkor is, ha a papírvastagság ezen a tartományon belül van, előfordulhat, hogy a papír nem tölthető be megfelelően vagy a papír tulajdonságaitól, illetve minőségétől függően a nyomtatási minőség romolhat.

Nyomtatható terület

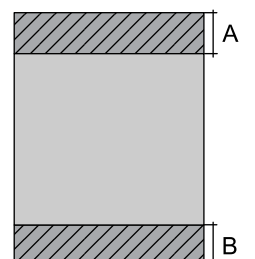
Különálló lapok nyomtatható területe

A nyomtatás minősége romolhat a satírozott területeken a nyomtató műszaki paramétereire miatt.

Nyomtatás szegélyekkel

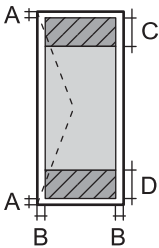
	A	3.0 mm (0.12 hüv.)
	B	3.0 mm (0.12 hüv.)
	C	41.0 mm (1.61 hüv.)
	D	37.0 mm (1.46 hüv.)

Szegély nélküli nyomtatás

	A	44.0 mm (1.73 hüv.)
	B	40.0 mm (1.57 hüv.)

Borítékok nyomtatható területe

A nyomtatás minősége romolhat a satírozott területeken a nyomtató műszaki paramétere miatt.

	A	3.0 mm (0.12 hüv.)
	B	5.0 mm (0.20 hüv.)
	C	18.0 mm (0.70 hüv.)
	D	41.0 mm (1.61 hüv.)

A lapolvasó műszaki adatai

Lapolvasó típusa	Síkágyas
Fotoelektromos készülék	CIS
Effektív képpontok száma	10200×14040 pixel (1200 dpi esetén)
Maximum dokumentumméret	216×297 mm (8.5×11.7 hüv.) A4, Letter
Beolvasási felbontás	1200 dpi (normál beolvasás) 2400 dpi (mikrolépéses beolvasás)
Kimeneti felbontás	50 – 9600 dpi 1 dpi-s lépésekben
Színmélység	<p>Szín</p> <p><input type="checkbox"/> 48 bit per pixel belső (16 bit per pixel per szín belső)</p> <p><input type="checkbox"/> 24 bit per pixel belső (8 bit per pixel per szín külső)</p> <p>Szürkeárnyalat</p> <p><input type="checkbox"/> 16 bit per pixel belső</p> <p><input type="checkbox"/> 8 bit per pixel külső</p> <p>Fekete-fehér</p> <p><input type="checkbox"/> 16 bit per pixel belső</p> <p><input type="checkbox"/> 1 bit per pixel külső</p>
Fényforrás	LED

Az interfész műszaki adatai

Számítógéphez	Nagysebességű USB*
---------------	--------------------

* USB 3.0 kábel nem támogatott.

Fax jellemzők

Fax típusa	Walk-up fekete-fehér és színes fax funkció (ITU-T Super Group 3)
Támogatott vonalak	Szabvány analóg telefonvonal, PBX (saját, központon keresztüli telefonvonal) telefonrendszerek
Sebesség	Legfeljebb 33.6 kbps
Felbontás	<p>Monokróm</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Normál: 8 pixel/mm×3,85 vonal/mm (203 pixel/hüvelyk×98 vonal/hüvelyk) <input type="checkbox"/> Kiváló: 8 pixel/mm×7,7 vonal/mm (203 pixel/hüvelyk×196 vonal/hüvelyk) <input type="checkbox"/> Fotó: 8 pixel/mm×7,7 vonal/mm (203 pixel/hüvelyk×196 vonal/hüvelyk) <p>Szín</p> <p>200×200 dpi</p>
Oldalmemória	Maximum 100 oldal (ITU-T 1. sz. tesztgrafikon fekete-fehér vázlat módban történő fogadásakor)
Újrahívás*	2 -szer (1-perces intervallumokban)
Interfész	RJ-11 telefonvonal, RJ-11 telefonkészülék-kapcsolat

* A specifikációk országonként és régióként eltérhetnek.

Hálózati funkciók listája

Hálózati funkciók és IPv4/IPv6

Funkciók			Támogatott	Megjegyzés
Hálózati nyomtatás	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD nyomtatás (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista vagy újabb
	Bonjour nyomtatás (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP nyomtatás (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	UPnP nyomtatás	IPv4	-	Információs alkalmazás
	PictBridge nyomtatás (Wi-Fi)	IPv4	-	Digitális fényképezőgép
	Epson Connect (nyomtatás e-mailből, távoli nyomtatás)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 vagy újabb, Mac OS X v10.7 vagy újabb

Funkciók			Támogatott	Megjegyzés
Hálózati lapolvasás	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Event Manager	IPv4	✓	-
	Epson Connect (lapolvasás a felhőbe)	IPv4	✓	-
	AirPrint (szkennelés)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks vagy újabb
Fax	Fax küldése	IPv4	✓	-
	Fax fogadása	IPv4	✓	-
	AirPrint (fax)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mountain Lion vagy újabb

Wi-Fi beállítások

Szabványok	IEEE802.11b/g/n ^{*1, *2}
Frekvencia tartomány	2,4 GHz
Maximális sugárzott rádiófrekvenciás teljesítmény	19.8 dBm (EIRP)
Koordinációs módok	Infrastruktúra, Wi-Fi Direct (Simple AP) ^{*3}
Vezeték nélküli biztonság	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*4}

*1 A vásárlás helyétől függően megfelel az IEEE 802.11b/g/n vagy az IEEE 802.11b/g szabványnak.

*2 Az IEEE802.11n csak a HT20 modellnél áll rendelkezésre.

*3 IEEE 802.11b esetén nem támogatott.

*4 Megfelel a WPA2 szabvány előírásainak a WPA/WPA2 Personal támogatásával.

Az Ethernet műszaki adatai

Szabványok	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{*1} IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Energiahatékony Ethernet) ^{*2}
Kommunikációs mód	Auto, 10Mbps Full duplex, 10Mbps Half duplex, 100Mbps Full duplex, 100Mbps Half duplex
Csatlakozó	RJ-45

*1 A rádiófrekvenciás zavar elkerülése érdekében legalább 5e kategóriájú STP- (árnyékolt, csavart érpáras) kábelt használjon.

*2 A csatlakoztatott eszköznek meg kell felelnie az IEEE802.3az szabványok előírásainak.

Biztonsági protokoll

SSL/TLS	HTTPS szerver/kliens, IPPS
---------	----------------------------

Harmadik felek támogatott szolgáltatásai

AirPrint	Nyomtatás	iOS 5 vagy újabb/Mac OS X v10.7.x vagy újabb
	Szkennelés	OS X Mavericks vagy újabb
	Fax	OS X Mountain Lion vagy újabb

Méretek

Méretek	<p>Tárolás</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Szélesség: 375 mm (14.8 in.) <input type="checkbox"/> Mélység: 347 mm (13.7 in.) <input type="checkbox"/> Magasság: 230 mm (9.1 in.) <p>Nyomtatás</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Szélesség: 417 mm (16.4 in.) <input type="checkbox"/> Mélység: 503 mm (19.8 in.) <input type="checkbox"/> Magasság: 255 mm (10.0 in.)
Súly*	Kb. 6.4 kg (14.1 lb)

* Tintapatronok és tápkábel nélkül.

Elektromos jellemzők

Tápfeszültség adatok	AC 100–240 V	AC 220–240 V
Névleges frekvenciatartomány	50–60 Hz	50–60 Hz
Névleges áramerősség	0.4–0.2 A	0.2 A
Energiafogyasztás (USB kapcsolattal)	<p>Különálló másolás: kb. 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Készenléti üzemmód: kb. 5.4 W</p> <p>Alvó üzemmód: kb. 1.0 W</p> <p>Kikapcsolt állapot: kb. 0.2 W</p>	<p>Különálló másolás: kb. 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Készenléti üzemmód: kb. 5.4 W</p> <p>Alvó üzemmód: kb. 1.0 W</p> <p>Kikapcsolt állapot: kb. 0.3 W</p>

Megjegyzés:

- Nézze meg a nyomtatóra ragasztott címkén a névleges feszültséget.
- Az európai felhasználók látogassanak el a következő webhelyre az energiafogyasztással kapcsolatos információkért.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Környezeti specifikációk

Működés	<p>A nyomtatót a következő ábrán látható tartományban használja.</p> <p>Hőmérséklet: 10–35 °C (50–95 °F) Páratartalom: 20–80%-os relatív páratartalom (nem lecsapódó)</p>
Tárolás	<p>Hőmérséklet a kezdeti festéketöltést követően: -15–40 °C (5–104 °F)* Hőmérséklet a kezdeti festéketöltés előtt: -20–40 °C (-4–104 °F)* Páratartalom: 5–85% relatív páratartalom (nem lecsapódó)</p>

* Egy hónapig tárolhatja 40 °C-on (104 °F).

A tintapatronok környezeti specifikációi

Tárolási hőmérséklet	-30–40 °C (-22–104 °F)*
Fagyasztási hőmérséklet	-16 °C (3.2 °F) A tinta 25 °C (77 °F) hőmérsékleten kiolvastva körülbelül 3 óra múlva használható.

* Egy hónapig tárolhatja 40 °C-on (104 °F).

Rendszerkövetelmények

- Windows
Windows Vista, Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10 vagy újabb (32 bites, 64 bites)
Windows XP SP3 (32 bites)
Windows XP Professional x64 Edition SP2
Windows Server 2003 (SP2) vagy újabb
- Mac OS
Mac OS X v10.6.8 vagy újabb, macOS 11 vagy újabb

Megjegyzés:

- Lehet, hogy a Mac OS nem fog támogatni néhány alkalmazást és funkciót.
- A UNIX fájlrendszer (UFS) a Mac OS rendszer esetében nem támogatott.

Szabályozási információ

Szabványok és engedélyek

Szabványok és engedélyek az európai modellhez

Európai felhasználók esetén

A Seiko Epson Corporation ezennel igazolja, hogy a rádiójeleket használó készülék alábbi típusa megfelel a 2014/53/EU irányelvnek. Az EU-s megfeleléségi nyilatkozat teljes szövege az alábbi webhelyen érhető el.

<http://www.epson.eu/conformity>

C623A

Csak a következő országokban használható: Írország, Egyesült Királyság, Ausztria, Németország, Liechtenstein, Svájc, Franciaország, Belgium, Luxemburg, Hollandia, Olaszország, Portugália, Spanyolország, Dánia, Finnország, Norvégia, Svédország, Izland, Horvátország, Ciprus, Görögország, Szlovénia, Málta, Bulgária, Cseh Köztársaság, Észtország, Magyarország, Lettország, Litvánia, Lengyelország, Románia és Szlovákia.

Az Epson nem vállal felelősséget a készülékek engedély nélküli módosításából eredő védelmi hibákért.



A másolásra vonatkozó korlátozások

A nyomtató kezelésénél tartsa be az alábbi korlátozásokat, biztosítva ezzel a felelősségteljes és jogszerű használatát.

A törvény tiltja a következő dolgok másolását:

- Bankjegy, érme, állami kibocsátású értékpapír, államkötvény, önkormányzati értékpapír
- Használatlan postabélyeg, nyomtatott bélyeget tartalmazó levelezőlap és minden egyéb, érvényes postai jelölést tartalmazó hivatalos postai cikk
- Állami illetékbélyeg és a jogi eljárások betartásával kibocsátott értékpapírok

A következők másolásakor járjon el kellő körültekintéssel:

- Magán kibocsátású értékpapírok (részvény, pénzre váltható utalvány, csekk stb.), bérlet, engedményre feljogosító utalványok stb.
- Igazolvány, útlevél, jogosítvány, alkalmassági tanúsítvány, behajtási engedély, ebédjegy, étkezési utalvány stb.

Megjegyzés:

Előfordulhat, hogy törvény tiltja ezeknek a dolgoknak a másolását.

A szerzői jogvédelem alá eső anyagok felelősségteljes felhasználása:

A nyomtatóval szerzői jogvédelem alá eső anyagok jogosulatlan másolása történhet. Hacsak nem egy hozzáértő jogász tanácsa szerint jár el, a közzétett anyagok lemásolása előtt mindig kérje ki a szerzői jog tulajdonosának engedélyét.

A nyomtató szállítása

Ha szállítania kell a nyomtatót, mert költözik vagy szervizbe viszi, kövesse a következő lépéseket a nyomtató becsomagolásához.




Figyelem!

Ügyeljen arra, hogy kezét vagy az ujjait ne hagyja a lapvasó egység alatt, amikor azt kinyitja vagy lecsukja. Ellenkező esetben megsérülhet.



Fontos:

- Tároláskor vagy szállításkor ne döntse meg, ne tárolja függőlegesen vagy fejjel lefelé a nyomtatót, mert így tinta szivároghat ki.
- A tintapatronokat hagyja a készülékben. Ha kiveszi a patronokat, a nyomtatófej kiszáradhat, és előfordulhat, hogy a nyomtató nem fog nyomtatni.

1. Kapcsolja ki a nyomtatót a  gomb megnyomásával.
2. Ellenőrizze, hogy a tápfeszültség jelzőfénye kialudt, majd húzza ki a tápkábelt.

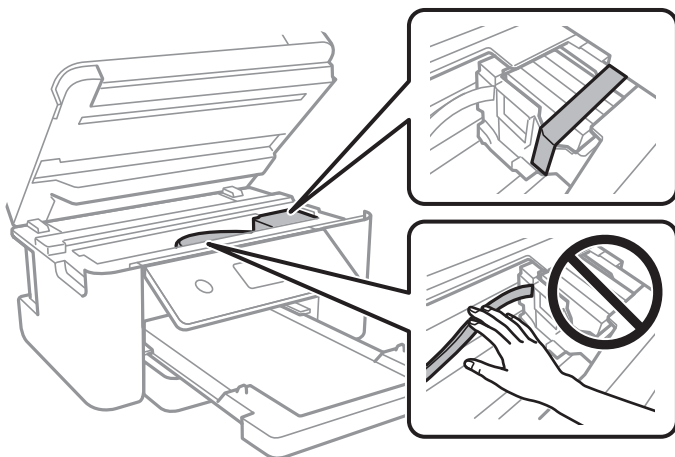


Fontos:

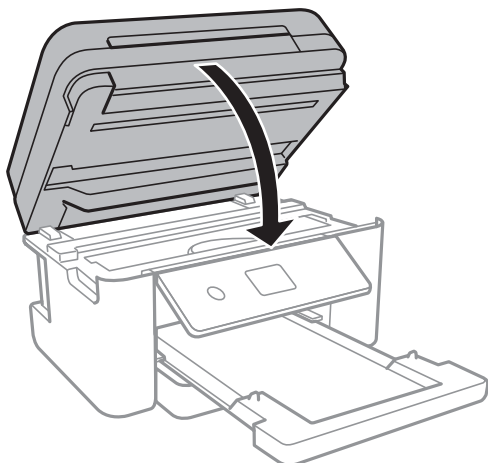
Húzza ki a tápkábelt, amikor a jelzőfény kialszik. Különbön a nyomtatófej nem tér vissza az alaphelyzetébe, ettől a tinta beszáradhat, és a nyomtatás lehetetlené válhat.

3. Húzza ki az összes kábelt, így a tápkábelt és az USB kábelt is.
4. Távolítsa el az összes papírt a nyomtatóból.
5. Ellenőrizze, hogy nem maradtak-e eredetik a nyomtatón.

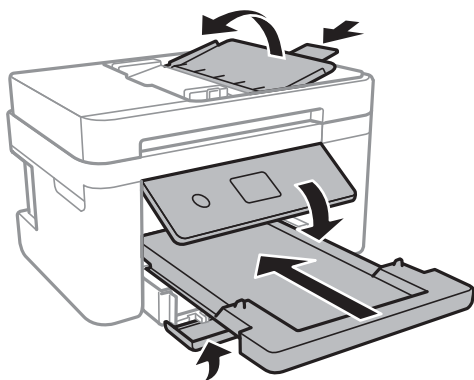
6. Úgy nyissa fel a lapolvasó egységet, hogy közben a dokumentumfedél zárva legyen. Rögzítse a tintapatrontartót ragasztószalaggal a házhoz.



7. Zárja le a lapolvasó egységet.



8. Hajtsa végre az ábrán látható előkészületeket a nyomtató elcsomagolásához.



9. Csomagolja vissza a nyomtatót a dobozába a védőanyagokkal együtt.

Ha ismét használja a nyomtatót, ne felejtse majd eltávolítani a tintapatrontartót rögzítő ragasztószalagot. Ha a szállítás után romlott a nyomtatási minőség, tisztítsa meg és igazítsa be a nyomtatófejet.

Kapcsolódó információ

- ➔ „Részek nevei és funkciói“ 15. oldal
- ➔ „A nyomtatófej ellenőrzése és tisztítása“ 164. oldal
- ➔ „A nyomtatófej igazítása“ 165. oldal

Szerzői jog

A jelen kiadvány semelyik része sem reprodukálható, tárolható visszakereső-rendszerben vagy vihető át bármiféle eszközzel, elektronikusan, mechanikusan, fénymásolással, felvétellel vagy bármilyen más módszerrel a Seiko Epson Corporation előzetes írásbeli engedélye nélkül. A dokumentum tartalmának felhasználására vonatkozóan nem vállalunk felelősséget. A dokumentum tartalmának felhasználásából származó károkért sem vállalunk semmiféle felelősséget. A jelen dokumentumban lévő információk csak az ezzel az Epson termékkel történő felhasználásra vonatkoznak. Az Epson nem felelős az olyan esetekért, amikor ezeket az információkat más termékekre alkalmazzák.

Sem a Seiko Epson Corporation, sem bármely leányvállalata nem vállal felelősséget a termék megvásárlójának vagy harmadik félnek olyan karáért, veszteségéért, költségéért vagy kiadásáért, amely a következőkből származik: baleset, a termék nem rendeltetésszerű vagy helytelen használata, a termék jogosulatlan módosítása, javítása vagy megváltoztatása, illetve (az Egyesült Államok kivételével) a Seiko Epson Corporation üzemeltetési és karbantartási utasításainak nem pontos betartása.

A Seiko Epson Corporation nem vállal felelősséget az olyan károkért és problémákért, amelyek a Seiko Epson Corporation által Eredeti Epson terméknek, vagy az Epson által jóváhagyott terméknek nem minősített kiegészítők vagy fogyóeszközök használatából származnak.

A Seiko Epson Corporation nem tehető felelőssé az olyan károkért, amelyek a Seiko Epson Corporation által Epson jóváhagyott terméknek nem minősített bármely csatlakozókábel használatából következő elektromágneses interferenciából származnak.

© 2021 Seiko Epson Corporation

A kézikönyv tartalma és a termékspecifikációk minden külön figyelmeztetés nélkül módosulhatnak.

Védjegyek

- Az EPSON® bejegyzett védjegy, az EPSON EXCEED YOUR VISION és az EXCEED YOUR VISION pedig a Seiko Epson Corporation védjegye.
- A PRINT Image Matching™ és a PRINT Image Matching logó a Seiko Epson Corporation védjegyei. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.
- Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

- QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.
- Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- Google Cloud Print, Chrome, Google Play, and Android are trademarks of Google LLC.
- Adobe and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.
- Általános megjegyzés: az itt használt egyéb terméknevek kizárólag az azonosítás célját szolgálják, és előfordulhat, hogy tulajdonosaik védjeggyel védték azokat. Az Epson ezekkel a védjegyekkel kapcsolatban semmiféle jogra nem tart igényt.

Segítségkérés

Technikai támogatási webhely

Ha további segítségre van szüksége, látogassa meg az Epson támogatási webhelyét, melynek címét alább találja. Válassza ki országát vagy régióját és látogassa meg a helyi Epson webhely támogatási részlegét. A legújabb illesztőprogramok, GYIK, kézikönyvek és egyéb letölthető anyagok is megtalálhatók a webhelyen.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Európa)

Ha az Epson termék nem megfelelően működik és nem tudja megoldani a problémát, kérjen segítséget az Epson ügyfélszolgálatától.

Kapcsolatfelvétel az Epson ügyfélszolgálattal

Mielőtt kapcsolatba lépne az Epsonnal

Ha Epson terméke nem működik megfelelően, és a termékhez kapott hibaelhárítási útmutatót követve nem tudta megoldani a problémát, kérje az Epson ügyfélszolgálatának a segítségét.

Az alábbi Epson támogatási lista az értékesítés országától függ. Lehet, hogy jelenlegi lakóhelyén néhány termék nem értékesíthető, így minden esetben érdemes felkeresni az Epson azon helyi ügyfélszolgálatát, ahol a terméket vásárolta.

Ha az Ön lakhelyén nincs Epson ügyfélszolgálati iroda felsorolva a lenti listában, akkor vegye fel a kapcsolatot a viszonteladóval, akitől a terméket vásárolta.

Az Epson ügyfélszolgálat sokkal gyorsabban tud majd segíteni Önnek, ha megadja nekik a következő adatokat:

- A termék sorozatszám
(A sorozatszám címke általában a termék hátoldalán található.)
- A termék típusa
- A termék szoftver verziója
(Kattintson a **About, Version Info** vagy más hasonló gombra a szoftverben.)
- A számítógép márkája és típusa
- A számítógépen használt operációs rendszer neve és verziószáma
- A termékkel használt szoftveres alkalmazások neve és verziószáma

Megjegyzés:

A terméktől függően a fax tárcsázási adatait és/vagy a hálózati beállításokat a készülék a memóriában tárolhatja. A készülék meghibásodása vagy javítása esetén az adatok és/vagy beállítások elveszhetnek. Az Epson nem felelős az adatvesztésért, az adatok és/vagy beállítások biztonsági mentéséért és helyreállításáért még a garanciális időszakon belül sem. Javasoljuk, hogy készítsen biztonsági mentést vagy jegyzetet adatairól.

Segítség európai felhasználók számára

Az Epson terméktámogatási szolgálatának eléréséről bővebb információ a Pán-európai jótállási dokumentumban található.

Segítség tajvani felhasználók részére

Elérhetőségek információkhoz, támogatáshoz és szolgáltatásokhoz:

World Wide Web

<http://www.epson.com.tw>

Rendelkezésre állnak termékspecifikációk, letölthető meghajtók és terméktájékoztatók.

Epson Helpdesk

Telefonszám: +886-2-80242008

HelpDesk csapatunk telefonon keresztül az alábbiakban tud segíteni:

- Értékesítési tájékoztatás és termékadatok
- Kérdések és problémák a termékek felhasználásával kapcsolatban
- Javítással és garanciával kapcsolatos tájékoztatás

Szervizközpont:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

A TekCare vállalat az Epson Taiwan Technology & Trading Ltd. hivatalos szervizközpontja.

Segítség ausztrál felhasználók részére

Az Epson Australia magas szintű ügyfélszolgálatot kíván biztosítani. A termék kézikönyvén kívül a következő forrásokat biztosítjuk tájékoztatásnyújtás céljából:

Internet URL

<http://www.epson.com.au>

Keresse fel az Epson Australia weblapjait. Megéri a modemet néha-néha ide irányítani! A webhelyen letölthetőek a különféle illesztőprogramok. Emellett információkat kaphat az Epson elérhetőségeiről, az új termékek adatairól, valamint műszaki támogatást is kérhet (e-mailben).

Epson Helpdesk

Telefon: 1300-361-054

Az Epson Helpdesk a végső eszköz annak érdekében, hogy ügyfeleink tanácsot kaphassanak. A Helpdesk ügyintézői az Epson termékek telepítésével, konfigurálásával és kezelésével kapcsolatban nyújtanak segítséget. Vásárlási tanácsadó szolgálatunk tájékoztatást tud adni a legújabb Epson termékekről, illetve meg tudja mondani, hogy hol van az Önhöz legközelebbi kereskedő vagy szolgáltató cég. Itt számos kérdéstípusra válaszolnak.

Javasoljuk, hogy telefonáláskor legyen kéznél minden lényeges információ. Minél több információt készít elő, annál gyorsabban tudunk segíteni a probléma megoldásában. Ezen információk között szerepel az Epson termék kézikönyve, a számítógép típusa, az operációs rendszer, az alkalmazások, valamint minden egyéb, amit szükségesnek érez.

A termék szállítása

Az Epson azt javasolja, hogy őrizze meg a készülék csomagolását a későbbi esetleges szállításokhoz.

Segítség új-zélandi felhasználók részére

Az Epson New Zealand magas szintű ügyfélszolgálatot kíván biztosítani. A termék dokumentációján kívül a következő forrásokat biztosítjuk tájékoztatásnyújtás céljából:

Internet URL

<http://www.epson.co.nz>

Keresse fel az Epson New Zealand weblapjait. Megéri a modemet néha-néha ide irányítani! A webhelyen letölthetőek a különféle illesztőprogramok. Emellett információkat kaphat az Epson elérhetőségeiről, az új termékek adatairól, valamint műszaki támogatást is kérhet (e-mailben).

Epson Helpdesk

Telefonszám: 0800 237 766

Az Epson Helpdesk a végső eszköz annak érdekében, hogy ügyfeink tanácsot kaphassanak. A Helpdesk ügyintézői az Epson termékek telepítésével, konfigurálásával és kezelésével kapcsolatban nyújtanak segítséget. Vásárlási tanácsadó szolgálatunk tájékoztatást tud adni a legújabb Epson termékekről, illetve meg tudja mondani, hogy hol van az Önhöz legközelebbi kereskedő vagy szolgáltató cég. Itt számos kérdéstípusra válaszolnak.

Javasoljuk, hogy telefonáláskor legyen kéznél minden lényeges információ. Minél több információt készít elő, annál gyorsabban tudunk segíteni a probléma megoldásában. Ilyen fontos információ többek között az Epson termék dokumentációja, a számítógép típusa, az operációs rendszer, az alkalmazások, valamint minden egyéb információ, amit szükségesnek érez.

A készülék szállítása

Az Epson azt javasolja, hogy őrizze meg a készülék csomagolását a későbbi esetleges szállításokhoz.

Segítség szingapúri felhasználók részére

Az Epson Singapore-tól a következő címen érhetőek el információforrások, támogatás és szolgáltatások:

World Wide Web

<http://www.epson.com.sg>

Termékspecifikációkra vonatkozó információk, letölthető meghajtók, gyakori kérdések, értékesítési tájékoztatás, valamint e-mailen keresztül adott műszaki támogatás áll rendelkezésre.

Epson Helpdesk

Díjmentes telefonszám: 800-120-5564

HelpDesk csapatunk telefonon keresztül az alábbiakban tud segíteni:

- Értékesítési tájékoztatás és termékadatok
- A termékek használatával kapcsolatos kérdések és a felmerülő problémák hibaelhárítási tudnivalói
- Javítással és garanciával kapcsolatos tájékoztatás

Segítség thaiföldi felhasználók részére

Elérhetőségek információkhoz, támogatáshoz és szolgáltatásokhoz:

World Wide Web

<http://www.epson.co.th>

Termékspecifikációkra vonatkozó információk, letölthető meghajtók, gyakori kérdések, értékesítési tájékoztatás, valamint e-mailen keresztül kínált műszaki támogatás áll rendelkezésre.

Epson telefonos ügyfélszolgálat

Telefonszám: 66-2685-9899

E-mail: support@eth.epson.co.th

Telefonos ügyfélszolgálati csapatunk az alábbiakban tud segíteni:

- Értékesítési tájékoztatás és termékadatok
- Kérdések és problémák a termékek felhasználásával kapcsolatban
- Javítással és garanciával kapcsolatos tájékoztatás

Segítség vietnami felhasználók részére

Elérhetőségek információkhoz, támogatáshoz és szolgáltatásokhoz:

Epson szervizközpont

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

Telefon (Ho Chi Minh City): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Telefon (Hanoi City): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Segítség indonéziai felhasználók részére

Elérhetőségek információkhoz, támogatáshoz és szolgáltatásokhoz:

World Wide Web

<http://www.epson.co.id>

- Információk termékspecifikációkról, letölthető meghajtók
- Gyakran Ismételt Kérdések (FAQ), értékesítési tájékoztatás és kérdésfeltevés e-mailben

Epson Hotline

Telefonszám: +62-1500-766

Fax: +62-21-808-66-799

Hotline csapatunk telefonon vagy faxon keresztül az alábbiakban tud segíteni:

- Értékesítési tájékoztatás és termékadatok
- Terméktámogatás

Epson szervizközpont

Tartomány	Cégnév	Cím	Telefon E-mail
JAKARTA	Epson Sales and Service Jakarta (SUDIRMAN)	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	021-5724335 ess@epson-indonesia.co.id ess.support@epson-indonesia.co.id
SERPONG	Epson Sales and Service Serpong	Ruko Melati Mas Square Blok A2 No.17 Serpong-Banten	082120090084 / 082120090085 esstag@epson-indonesia.co.id esstag.support@epson-indonesia.co.id

Tartomány	Cégnév	Cím	Telefon E-mail
SEMARANG	Epson Sales and Service Semarang	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No. 970 Semarang -JAWA TENGAH	024 8313807 / 024 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id esssmg.support@epson-indonesia.co.id
JAKARTA	Epson Sales and Service Jakarta (MANGGA DUA)	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	021 623 01104 jkt-technical1@epson-indonesia.co.id jkt-admin@epson-indonesia.co.id
BANDUNG	Epson Sales and Service Bandung	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	022 420 7033 bdg-technical@epson-indonesia.co.id bdg-admin@epson-indonesia.co.id
MAKASSAR	Epson Sales and Service Makassar	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	0411- 8911071 mksr-technical@epson-indonesia.co.id mksr-admin@epson-indonesia.co.id
MEDAN	Epson Service Center Medan	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - SUMUT	061- 42066090 / 42066091 mdn-technical@epson-indonesia.co.id mdn-adm@epson-indonesia.co.id
PALEMBANG	Epson Service Center Palembang	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	0711 311 330 escplg.support@epson-indonesia.co.id
PEKANBARU	Epson Service Center Pekanbaru	Jl. Tuanku Tambusai No. 459 A Kel. Tangkerang barat Kec Marpoyan damai Pekanbaru - Riau 28282	0761- 8524695 pkb-technical@epson-indonesia.co.id pkb-admin@epson-indonesia.co.id
PONTIANAK	Epson Service Center Pontianak	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	0561- 735507 / 767049 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id pontianak-admin@epson-indonesia.co.id
SAMARINDA	Epson Service Center Samarinda	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	0541 7272 904 escsmd@epson-indonesia.co.id escsmd.support@epson-indonesia.co.id
SURABAJA	Epson Sales & Service Surabaya (barat)	Jl. Haji Abdul Wahab Saimin, Ruko Villa Bukit Mas RM-11, Kec. Dukuh Pakis, Surabaya - 60225	031- 5120994 sby-technical@epson-indonesia.co.id sby-admin@epson-indonesia.co.id
YOGYAKARTA	Epson Service Center Yogyakarta	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	0274 581 065 ygy-technical@epson-indonesia.co.id ygy-admin@epson-indonesia.co.id
JEMBER	Epson Service Center Jember	JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	0331- 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id jmr-technical@epson-indonesia.co.id

Tartomány	Cégnév	Cím	Telefon E-mail
MANADO	EPSON SALES AND SERVICE Manado	Jl. Piere Tendean Blok D No 4 Kawasan Mega Mas Boulevard - Manado 95111	0431- 8805896 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID MND-TECHNICAL@EPSON-INDONESIA.CO.ID
CIREBON	EPSON SERVICE CENTER Cirebon	Jl. Tuparev No. 04 (Depan Hotel Apita) Cirebon, JAWA BARAT	0231– 8800846 cbn-technical@epson-indonesia.co.id
CIKARANG	EPSON SALES AND SERVICE CIKARANG	Ruko Metro Boulevard B1 Jababeka cikarang - Jawa Barat,	021- 89844301 / 29082424 ckg-admin@epson-indonesia.co.id ckg-technical@epson-indonesia.co.id
MADIUN	EPSON SERVICE CENTER MADIUN	Jl. Diponegoro No.56, MADIUN - JAWA TIMUR	0351- 4770248 mun-admin@epson-indonesia.co.id mun-technical@epson-indonesia.co.id
PURWOKERTO	EPSON SALES AND SERVICE Purwokerto	Jl. Jendral Sudirman No. 4 Kranji Purwokerto - JAWA TENGAH	0281- 6512213 pwt-admin@epson-indonesia.co.id pwt-technical@epson-indonesia.co.id
BOGOR	EPSON SALES AND SERVICE Bogor	Jl.Pajajaran No 15B Kel Bantarjati Kec Bogor Utara - JAWA BARAT 16153	0251- 8310026 bgr-admin@epson-indonesia.co.id bgr-technical@epson-indonesia.co.id
SERANG	EPSON SERVICE CENTER Serang	Jl. Ahmad Yani No.45C, SERANG - BANTEN	0254- 7912503 srg-admin@epson-indonesia.co.id srg-technical@epson-indonesia.co.id
PALU	EPSON SALES AND SERVICE Palu	Jl. Juanda No. 58, Palu - Sulteng	0451- 4012 881 plw-admin@epson-indonesia.co.id plw-technical@epson-indonesia.co.id
BANJARMASIN	EPSON SERVICE CENTER BANJARMASIN	Jl. Gatot Soebroto NO. 153 BANJARMASIN - KALSEL 70235	0511- 6744135 (TEKNISI) / 3266321(ADMIN) bdj-admin@epson-indonesia.co.id bdj-technical@epson-indonesia.co.id
DENPASAR	EPSON SALES AND SERVICE Denpasar	JL. MAHENDRADATA NO. 18, DENPASAR - BALI	0361- 3446699 / 9348428 dps-admin@epson-indonesia.co.id dps-technical@epson-indonesia.co.id
JAKARTA	EPSON SALES AND SERVICE CILANDAK	CIBIS Business Park Tower 9 LT. MEZZANINE, Jalan TB Simatupang No.2, Jakarta Selatan - DKI JAKARTA 12560	021- 80866777 esscibis.support1@epson-indonesia.co.id esscibis.support2@epson-indonesia.co.id esscibis.admin@epson-indonesia.co.id esscibis.sales@epson-indonesia.co.id

Tartomány	Cégnév	Cím	Telefon E-mail
SURABAJA	EPSON SALES AND SERVICE SURABAYA (GUBENG)	JL. RAYA GUBENG NO. 62, SURABAYA - JAWA TIMUR	031- 99444940 / 99446299 / 99446377 esssby@epson-indonesia.co.id esssby.support@epson-indonesia.co.id
AMBON	EPSON SERVICE CENTER AMBON	Jl. Diponegoro No.37 (Samping Bank Mandiri Syariah) Kel.Ahusen, Kec.Sirimau - Ambon 97127	-

A fenti listában nem található városok esetén hívja az alábbi Hotline telefonszámot: 08071137766.

Segítség hongkongi felhasználók részére

Felhasználóink az Epson Hong Kong Limitedhez fordulhatnak műszaki tájékoztatásért, valamint egyéb, értékesítés utáni szolgáltatásokért.

Internet honlap

<http://www.epson.com.hk>

Az Epson Hong Kong helyi honlapot üzemeltet kínai és angol nyelven, hogy a következő információkat biztosítsa a felhasználók részére:

- Termékinformációk
- Gyakran Ismételt Kérdések (FAQ)
- Az Epson termékek meghajtóinak legfrissebb verziói

Műszaki támogatás Hotline

Műszaki munkatársaink a következő telefon- és faxszámokon is elérhetők:

Telefon: 852-2827-8911

Fax: 852-2827-4383

Segítség malajziai felhasználók részére

Elérhetőségek információkhoz, támogatáshoz és szolgáltatásokhoz:

World Wide Web

<http://www.epson.com.my>

- Információk termékspecifikációkról, letölthető meghajtók
- Gyakran Ismételt Kérdések (FAQ), értékesítési tájékoztatás és kérdésfeltevés e-mailben

Epson telefonos ügyfélszolgálat

Telefon: 1800-81-7349 (Díjmentes)

E-mail: websupport@emsb.epson.com.my

- Értékesítési tájékoztatás és termékadatok

- Kérdések és problémák a termékek felhasználásával kapcsolatban
- Javítással és garanciával kapcsolatos tájékoztatás

Központ

Telefonszám: 603-56288288

Fax: 603-5628 8388/603-5621 2088

Segítség indiai felhasználók részére

Elérhető információkhoz, támogatáshoz és szolgáltatásokhoz:

World Wide Web

<http://www.epson.co.in>

Rendelkezésre állnak termékspecifikációk, letölthető meghajtók és terméktájékoztatók.

Segélyvonal

- Szolgáltatás, termékinformációk és fogyóeszközök rendelése (BSNL vonalak)
Díjmentes telefonszám: 18004250011
Reggel 9-től este 6-ig érhető el, hétfőtől szombatig (kivéve nemzeti ünnepnapokon)
- Szolgáltatás (CDMA & Mobil felhasználók)
Díjmentes telefonszám: 186030001600
Reggel 9-től este 6-ig érhető el, hétfőtől szombatig (kivéve szabadnapokon)

Segítség Fülöp-szigeteki felhasználók részére

Ha műszaki segítséget vagy egyéb, értékesítés utáni szolgáltatásokat szeretne igénybe venni, keresse meg az Epson Philippines Corporation-t az alábbi telefon- vagy faxszámon, illetve e-mail címen:

World Wide Web

<http://www.epson.com.ph>

Rendelkezésre állnak információk termékspecifikációkról, letölthető meghajtók, gyakori kérdések (FAQ), valamint e-mailes tájékoztatás.

Epson Philippines Ügyfélszolgálat

Díjmentes telefonszám: (PLDT) 1-800-1069-37766

Díjmentes telefonszám: (Digitális) 1-800-3-0037766

Metro Manila: (632) 8441 9030

Weboldal: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-mail: customercare@epc.epson.com.ph

Reggel 9-től este 6-ig érhető el, hétfőtől szombatig (kivéve szabadnapokon)

Ügyfélszolgálati csapatunk telefonon keresztül az alábbiakban tud segíteni:

- Értékesítési tájékoztatás és termékadatok

- Kérdések és problémák a termékek felhasználásával kapcsolatban
- Javítással és garanciával kapcsolatos tájékoztatás

Epson Philippines Corporation

Központi szám: +632-706-2609

Fax: +632-706-2663