

**WF-2880 Series**

# **Ghidul utilizatorului**

# Cuprins

## Despre acest manual

Introducere . . . . .	7
Utilizarea manualului pentru căutarea informațiilor . . . . .	7
Mărci și simboluri . . . . .	9
Figurile utilizate în acest manual . . . . .	9
Referințe sisteme de operare . . . . .	9

## Instrucțiuni importante

Instrucțiuni de securitate . . . . .	11
Instrucțiuni de siguranță privind cerneala . . . . .	12
Sfaturi și avertismente legate de imprimantă . . . . .	12
Sfaturi și avertismente pentru configurarea/ utilizarea imprimantei . . . . .	12
Sfaturi și avertismente pentru utilizarea imprimantei cu o conexiune wireless . . . . .	13
Sfaturi și avertismente pentru utilizarea ecranului tactil . . . . .	13
Protejarea informațiilor personale . . . . .	14

## Informații de bază despre imprimantă

Denumirea și funcțiile componentelor . . . . .	15
Panou de control . . . . .	17
Configurarea ecranului de bază . . . . .	18
Pictograme afișate pe ecranul LCD . . . . .	18
Operații pe ecranul tactil . . . . .	19
Operații de bază . . . . .	20
Introducerea caracterelor . . . . .	21
Vizualizarea animațiilor . . . . .	21

## Setări de rețea

Tipuri de conexiune în rețea . . . . .	23
Conexiune Ethernet . . . . .	23
Conexiune Wi-Fi . . . . .	23
Conexiune Wi-Fi Direct (Simple AP) . . . . .	24
Conectarea la un computer . . . . .	24
Conectarea la un dispozitiv inteligent . . . . .	25
Efectuarea setărilor Wi-Fi de la imprimantă . . . . .	25
Efectuarea setărilor Wi-Fi prin introducerea SSID-ului și a parolei . . . . .	26
Efectuarea setărilor Wi-Fi prin Push Button Setup (WPS) . . . . .	27
Efectuarea setărilor prin PIN Code Setup (Configurare cod PIN) (WPS) . . . . .	28

Efectuarea setărilor de conexiune Wi-Fi Direct (Simple AP) . . . . .	29
Efectuarea setărilor de rețea avansate . . . . .	30
Verificarea stării conexiunii la rețea . . . . .	31
Pictogramă de rețea . . . . .	31
Verificarea informațiilor de rețea detaliate de la panoul de comandă . . . . .	32
Tipărirea unui raport de conexiune la rețea . . . . .	32
Tipărirea unei fișe de stare a rețelei . . . . .	38
Înlocuirea sau adăugarea unor noi routere wireless . . . . .	39
Schimbarea metodei de conectare la un computer . . . . .	39
Modificarea conexiunii de rețea la Ethernet de la panoul de control . . . . .	40
Dezactivarea Wi-Fi de la panoul de control . . . . .	40
Înteruperea conexiunii Wi-Fi Direct (AP simplu) de la panoul de control . . . . .	41
Restabilirea setărilor de rețea de la panoul de control . . . . .	41

## Pregătirea imprimantei

Încărcarea tipurilor de hârtie . . . . .	43
Hârtia disponibilă și capacitățile . . . . .	43
Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie . . . . .	45
Încărcarea plicurilor și măsurile de precauție . . . . .	48
Lista tipurilor de hârtie . . . . .	49
Așezarea originalelor . . . . .	49
Originale disponibile pentru ADF . . . . .	49
Așezarea originalelor pe unitatea ADF . . . . .	50
Așezarea originalelor pe Geamul scannerului . . . . .	52
Gestionarea contactelor . . . . .	53
Înregistrarea sau editarea contactelor . . . . .	53
Înregistrarea sau editarea contactelor grupate . . . . .	54
Înregistrarea contactelor pe un computer . . . . .	54
Opțiunile meniului Setări . . . . .	56
Opțiunile meniului Setări generale . . . . .	56
Opțiunile meniului Stare alimentare . . . . .	61
Opțiunile meniului Întreținere . . . . .	61
Opțiunile meniului Imprimare foaie stare . . . . .	62
Opțiunile meniului Contor imprimare . . . . .	62
Opțiunile meniului Setări utilizator . . . . .	62
Opțiunile meniului Restaurare setări implicite . . . . .	63
Opțiunile meniului Actualizare firmware . . . . .	63
Economisirea energiei . . . . .	63
Economisirea energiei — Panou de control . . . . .	63

## **Tipărirea**

Tipărirea de la driverul de imprimantă pe Windows. . . . .	65
Accesarea driverului de imprimantă. . . . .	65
Informații de bază despre tipărire. . . . .	65
Tipărirea pe 2 fețe. . . . .	67
Tipărirea mai multor pagini pe o singură coală. . . . .	68
Tipărirea și stivuirea în ordinea paginilor (Tipărirea în ordine inversă). . . . .	69
Tipărirea unui document micșorat sau mărit. . . . .	69
Tipărirea unei imagini pe mai multe coli pentru mărire (crearea unui poster). . . . .	70
Tipărirea cu antet și subsol. . . . .	76
Tipărirea unui model anti-copiere. . . . .	77
Tipărirea mai multor fișiere simultan. . . . .	78
Tipărirea utilizând funcția Color Universal Print. . . . .	78
Ajustarea culorii de tipărire. . . . .	79
Tipărirea pentru scoaterea în evidență a liniilor subțiri. . . . .	80
Tipărirea codurilor de bare clare. . . . .	80
Anularea tipăririi. . . . .	81
Opțiuni de meniu pentru driverul de imprimantă. . . . .	81
Tipărirea de la driverul de imprimantă pe Mac OS. . . . .	84
Informații de bază despre tipărire. . . . .	84
Tipărirea pe 2 fețe. . . . .	85
Tipărirea mai multor pagini pe o singură coală. . . . .	86
Tipărirea și stivuirea în ordinea paginilor (Tipărirea în ordine inversă). . . . .	87
Tipărirea unui document micșorat sau mărit. . . . .	87
Ajustarea culorii de tipărire. . . . .	88
Anularea tipăririi. . . . .	89
Opțiuni de meniu pentru driverul de imprimantă. . . . .	89
Realizarea setărilor operaționale din driver-ul imprimantei pentru Mac OS. . . . .	91
Imprimarea de pe dispozitivele inteligente. . . . .	91
Utilizarea caracteristicii Epson iPrint. . . . .	91
Tipărirea prin atingerea dispozitivelor inteligente de Etichetă NFC. . . . .	93
Utilizarea Epson Print Enabler. . . . .	94
Utilizarea caracteristicii AirPrint. . . . .	94
Anularea operațiunii în curs. . . . .	95

## **Copierea**

Informații de bază privind copiere. . . . .	96
Copierea pe 2 fețe. . . . .	96
Copierea mai multor originale pe aceeași pagină. . . . .	97
Opțiuni de meniu de bază pentru copiere. . . . .	97

Opțiuni de meniu avansate pentru copiere. . . . .	97
---	----

## **Scanarea**

Scanarea de la panoul de control. . . . .	100
Scanarea la computer (Event Manager). . . . .	100
Scanarea pe un server Cloud. . . . .	104
Scanarea pe un computer (WSD). . . . .	106
Tipărirea de pe un computer. . . . .	108
Efectuarea scanării utilizând Epson Scan 2. . . . .	108
Scanarea de pe dispozitivele inteligente. . . . .	115
Instalarea Epson iPrint. . . . .	115
Scanarea prin atingerea dispozitivelor inteligente de Etichetă NFC. . . . .	115
Efectuarea scanării utilizând Epson iPrint. . . . .	116

## **Primirea și trimiterea faxurilor**

Configurarea faxului. . . . .	118
Conectarea imprimantei la o linie telefonică. . . . .	118
Realizarea setărilor de bază pentru fax. . . . .	121
Trimiterea faxurilor de la imprimantă. . . . .	125
Operații de bază pentru trimiterea faxurilor. . . . .	125
Diverse moduri de a trimite faxuri. . . . .	127
Recepționarea faxurilor la imprimantă. . . . .	129
Setarea modului de primire. . . . .	129
Diverse moduri de a primi faxuri. . . . .	131
Salvarea faxurilor primite. . . . .	133
Trimiterea unui fax de la computer. . . . .	135
Trimiterea documentelor create cu ajutorul unei aplicații (Windows). . . . .	135
Trimiterea documentelor create cu ajutorul unei aplicații (Mac OS). . . . .	138
Recepționarea faxurilor la un computer. . . . .	139
Setare pentru salvarea unui fax recepționat într-un computer. . . . .	140
Recepționarea faxurilor la un computer și tipărirea de la imprimantă. . . . .	140
Anularea faxurilor primite la computer. . . . .	141
Verificarea faxurilor noi (Windows). . . . .	141
Verificarea faxurilor noi (Mac OS). . . . .	142
Utilizarea altor caracteristici ale faxului. . . . .	143
Tipărirea rapoartelor și listelor de faxuri. . . . .	143
Configurarea securității pentru faxuri. . . . .	144
Opțiuni de meniu pentru trimitere fax. . . . .	144
Destinatar. . . . .	144
Setări fax. . . . .	144
Mai multe. . . . .	146
Opțiunile meniului Setări fax. . . . .	147

Verif conexiune fax. . . . .	147
Expert configurare fax. . . . .	147
Setări primite. . . . .	148
Setări raport. . . . .	149
Setări de bază. . . . .	149
Setări securitate. . . . .	151
Opțiunile meniului Setări utilizator. . . . .	151
Opțiunile meniului Inbox. . . . .	152

## **Schimbarea cartușelor de cerneală și a altor consumabile**

Verificarea stării cernelii rămase și a casetei de întreținere. . . . .	153
Verificarea stării cernelii rămase și casetei de întreținere — de la panoul de control. . . . .	153
Verificarea stării cernelii rămase și a casetei de întreținere - Windows. . . . .	153
Verificarea stării cernelii rămase și a casetei de întreținere — Mac OS. . . . .	153
Codurile cartușelor de cerneală. . . . .	154
Măsuri de precauție la manipularea cartușelor de cerneală. . . . .	154
Înlocuirea cartușelor de cerneală. . . . .	157
Codul casetei de întreținere. . . . .	157
Precauții pentru manipularea casetei de întreținere. . . . .	157
Înlocuirea unei casete de întreținere. . . . .	158
Tipărirea temporară cu cerneală neagră. . . . .	158
Tipărirea temporară cu cerneală neagră — Panou de control. . . . .	159
Tipărirea temporară cu cerneală neagră — Windows. . . . .	160
Tipărirea temporară cu cerneală neagră — Mac OS. . . . .	161
Economisirea cernelii negre atunci când nivelul acesteia este scăzut (numai pentru Windows). . . . .	162

## **Întreținerea imprimantei**

Verificarea și curățarea capului de tipărire. . . . .	163
Verificarea și curățarea capului de tipărire — Panou de control. . . . .	163
Verificarea și curățarea capului de imprimare - Windows. . . . .	164
Verificarea și curățarea capului de tipărire — Mac OS. . . . .	164
Alinierea capului de imprimare. . . . .	164
Alinierea capului de tipărire — Panoul de control. . . . .	165

Curățarea traseului hârtiei. . . . .	166
Curățarea traseului hârtiei pentru evitarea petelor de cerneală. . . . .	166
Curățarea traseului hârtiei pentru a elimina problemele de alimentare a hârtiei. . . . .	167
Curățarea ADF (Alimentatorul automat de documente). . . . .	168
Curățarea Geamul scannerului. . . . .	171
Curățarea filmului translucid. . . . .	172

## **Informații despre serviciul de rețea și despre software**

Aplicație pentru configurarea operațiilor imprimantei (Web Config). . . . .	175
Executarea utilitarului Web Config într-un browser web. . . . .	175
Executarea utilitarului Web Config în Windows	176
Executarea utilitarului Web Config în Mac OS. . . . .	176
Aplicație pentru scanarea documentelor și imaginilor (Epson Scan 2). . . . .	177
Adăugarea scannerului de rețea. . . . .	177
Aplicație pentru configurarea operațiilor de scanare de la panoul de control (Epson Event Manager). . . . .	178
Aplicație pentru scanare de la computer (Epson ScanSmart). . . . .	178
Aplicație pentru configurarea operațiilor de fax și trimiterea faxurilor (FAX Utility). . . . .	179
Aplicație pentru transmiterea faxurilor (driver PC-FAX). . . . .	179
Aplicație pentru tipărirea rapidă și distractivă de pe un computer (Epson Photo+). . . . .	180
Aplicație pentru utilizarea cu ușurință a imprimantei de pe un dispozitiv inteligent. (Epson Smart Panel). . . . .	181
Aplicație pentru scanarea și transferul imaginilor (Easy Photo Scan). . . . .	181
Aplicație pentru actualizare software și firmware (Epson Software Updater). . . . .	182
Aplicație pentru configurarea dispozitivului într-o rețea (EpsonNet Config). . . . .	182
Instalarea celor mai recente aplicații. . . . .	183
Adăugarea imprimantei (numai pentru Mac OS). . . . .	184
Actualizarea programului firmware al imprimantei de la panoul de control. . . . .	184
Dezinstalarea aplicațiilor. . . . .	185
Dezinstalarea aplicațiilor — Windows. . . . .	185
Dezinstalarea aplicațiilor — Mac OS. . . . .	186
Imprimarea utilizând un serviciu de rețea. . . . .	186

## Soluționarea problemelor

Verificarea stării imprimantei. . . . .	188
Verificarea mesajelor pe ecranul LCD. . . . .	188
Verificarea stării imprimantei – Windows. . . . .	189
Verificarea stării imprimantei — Mac OS. . . . .	190
Verificarea stării software-ului. . . . .	190
Scoaterea hârtiei blocate. . . . .	190
Hârtia nu este alimentată corect. . . . .	190
Hârtia se blochează. . . . .	191
Hârtia este alimentată oblic. . . . .	191
Sunt alimentate mai multe coli de hârtie în același timp. . . . .	191
Hârtia este ejectată în timpul tipăririi. . . . .	191
Originalele nu sunt alimentate în alimentatorul automat de documente. . . . .	191
Probleme cu privire la alimentarea cu energie și panoul de control. . . . .	192
Imprimanta nu pornește. . . . .	192
Imprimanta nu se oprește. . . . .	192
Alimentarea se oprește automat. . . . .	192
Ecranul LCD se întuneacă. . . . .	193
Nu se poate efectua tipărirea de la un computer. . . . .	193
Verificarea conexiunii (USB). . . . .	193
Verificarea conexiunii (rețea). . . . .	193
Verificarea software-ului și a datelor. . . . .	194
Verificarea stării imprimantei de la computer (Windows). . . . .	196
Verificarea stării imprimantei de la computer (Mac OS). . . . .	197
Când nu se pot realiza setările de rețea. . . . .	197
Conexiune imposibilă de la dispozitive, deși setările de rețea sunt corecte. . . . .	197
Verificarea SSID conectat la imprimantă. . . . .	199
Verificarea SSID pentru computer. . . . .	199
Nu se poate tipări de la un iPhone sau iPad. . . . .	200
Probleme de tipărire. . . . .	200
Apar urme de uzură din cauza frecării pe hârtie sau lipsesc culori. . . . .	200
Apar benzi sau culori neașteptate. . . . .	201
Apar benzi colorate la intervale de aproximativ 3.3 cm. . . . .	201
Tipăriri neclare, benzi verticale sau aliniere incorectă. . . . .	202
Calitatea tipăririi este slabă. . . . .	202
Hârtia este pătată sau zgâriată. . . . .	203
Hârtia se pătează în timpul tipăririi automate față-verso. . . . .	204
Fotografiile tipărite sunt lipicioase. . . . .	205
Imaginile sau fotografiile sunt imprimate în culori neașteptate. . . . .	205

Tipărirea fără margini nu poate fi efectuată. . . . .	205
Marginile imaginii sunt tăiate în timpul tipăririi fără margini. . . . .	205
Poziția, formatul sau marginile materialului tipărit sunt incorecte. . . . .	206
Caracterele tipărite sunt incorecte sau corupte. . . . .	206
Imaginea tipărită este inversată. . . . .	206
Modele tip mozaic în imaginile tipărite. . . . .	207
Culori neuniforme, pete, puncte sau linii drepte apar în imaginea copiată. . . . .	207
Pe imaginea copiată apar modele neclare (de tip hașură). . . . .	207
Pe imaginea copiată apare o imagine de pe verso-ul originalului. . . . .	207
Textul sau imaginea copiate din ADF sunt comprimate sau întinse. . . . .	208
Problema de tipărire nu a putut fi soluționată. . . . .	208
Alte probleme de imprimare. . . . .	208
Tipărirea se face prea încet. . . . .	208
Tipărirea este încetinită drastic în timpul operațiilor de tipărire continuă. . . . .	209
Nu se poate anula tipărirea de la un computer care rulează Mac OS X v10.6.8. . . . .	209
Scanarea nu începe. . . . .	209
Probleme cu privire la imaginile scanate. . . . .	210
Culori lipsite de omogenitate, murdărie, pete etc. apar la scanarea de pe geamul scannerului. . . . .	210
Apar linii drepte la scanarea din ADF. . . . .	210
Textul sau imaginea scanate din ADF sunt comprimate sau întinse. . . . .	211
Calitatea imaginii lasă de dorit. . . . .	211
Fundalul imaginilor prezintă offset. . . . .	211
Textul este neclar. . . . .	212
Apar modele moiré (umbre sub formă de plasă) . . . . .	212
Nu se poate scana suprafața corectă pe geamul scannerului. . . . .	212
Textul nu este corect recunoscut la salvarea în formatul PDF căutabil. . . . .	213
Nu se pot rezolva problemele imaginii scanate. . . . .	213
Alte probleme de scanare. . . . .	214
Scanarea se face prea încet. . . . .	214
Scanarea se oprește dacă scanați în format PDF/Multi-TIFF. . . . .	214
Probleme la trimiterea și primirea de faxuri. . . . .	214
Primirea sau trimiterea faxurilor nu este posibilă. . . . .	214
Imposibil de trimis faxuri. . . . .	216
Nu pot fi trimise faxuri către un anumit destinatar. . . . .	216
Imposibil de trimis faxuri la o anumită oră. . . . .	216
Imposibil de primit faxuri. . . . .	217

Eroarea de memorie plină. . . . .	217
Calitatea faxurilor trimise este redusă. . . . .	218
Faxurile trimise au dimensiuni incorecte. . . . .	218
Calitatea faxurilor primite este redusă. . . . .	218
Faxurile primite nu sunt tipărite. . . . .	218
Paginile sunt goale sau doar o cantitate mică de text este imprimantă pe cea de-a doua pagină în cazul faxurilor recepționate. . . . .	219
Alte probleme cu privire la faxuri. . . . .	219
Nu pot fi efectuate apeluri de pe telefonul conectat. . . . .	219
Robotul telefonic nu poate răspunde la apelurile vocale. . . . .	219
Numărul de fax al expeditorului nu este afișat pe faxurile primite sau este incorect. . . . .	220
Alte probleme. . . . .	220
Un ușor șoc electric la atingerea imprimantei. . . . .	220
Funcționarea imprimantei este zgomotoasă. . . . .	220
Data și ora sunt incorecte. . . . .	220
Aplicația este blocată de un firewall (numai Windows). . . . .	220

## **Anexă**

Specificații tehnice. . . . .	221
Specificațiile imprimantei. . . . .	221
Specificațiile scannerului. . . . .	222
Specificațiile interfeței. . . . .	222
Specificațiile faxului. . . . .	223
Listă cu funcții de rețea. . . . .	223
Specificații Wi-Fi. . . . .	224
Specificații Ethernet. . . . .	224
Protocol de securitate. . . . .	225
Servicii compatibile oferite de terți. . . . .	225
Dimensiuni. . . . .	225
Specificații electrice. . . . .	225
Specificații de mediu. . . . .	226
Cerințele sistemului. . . . .	226
Informații de reglementare. . . . .	227
Standarde și aprobări. . . . .	227
Restricții la copiere. . . . .	227
Transportul imprimantei. . . . .	228
Drept de proprietate intelectuală. . . . .	230
Mărci înregistrate. . . . .	230
Unde puteți obține ajutor. . . . .	231
Site-ul web de asistență tehnică. . . . .	231
Contactarea serviciului de asistență clienți. . . . .	232

# Despre acest manual

---

## Introducere

Următoarele manuale sunt livrate împreună cu imprimanta dvs. Epson. În afara manualelor, consultați diversele tipuri de informații de ajutor disponibile de pe imprimantă sau din cadrul aplicațiilor software Epson.

- Instrucțiuni importante privind siguranța (manual tipărit pe hârtie)  
Vă oferă instrucțiuni pentru a facilita utilizarea în siguranță a acestei imprimante.
- Începeți aici (manual tipărit pe hârtie)  
Include informații referitoare la configurarea imprimantei, instalarea programelor software, utilizarea imprimantei etc.
- Ghidul utilizatorului (manual digital)  
Acest manual. Oferă informații generale și instrucțiuni privind utilizarea imprimantei, setările de rețea la utilizarea imprimantei într-o rețea, precum și instrucțiuni privind rezolvarea problemelor.

Puteți obține cele mai recente versiuni ale manualelor enumerate mai sus folosind metodele următoare.

- Manual pe hârtie  
Vizitați site-ul web de asistență Epson pentru Europa la adresa <http://www.epson.eu/Support> sau site-ul web de asistență Epson global la adresa <http://support.epson.net/>.
- Manual digital  
Lansați EPSON Software Updater pe computer. EPSON Software Updater verifică dacă există actualizări disponibile ale aplicațiilor software Epson și ale manualelor digitale, permițându-vă să descărcați cele mai recente versiuni.

### Informații conexe

- ➔ [„Aplicație pentru actualizare software și firmware \(Epson Software Updater\)” la pagina 182](#)

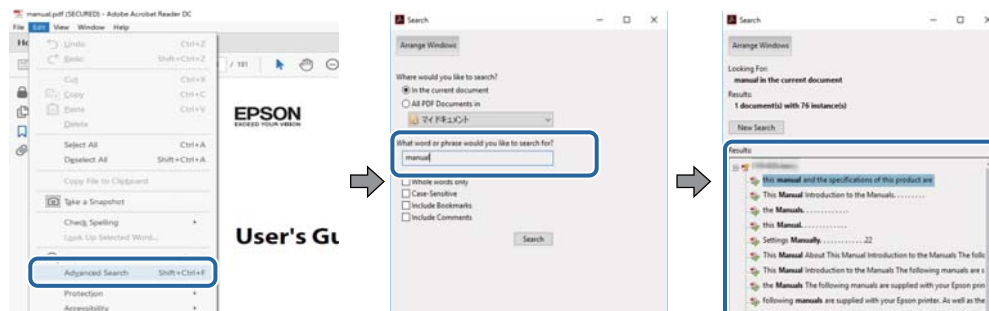
---

## Utilizarea manualului pentru căutarea informațiilor

Manualul PDF permite căutarea de informații în funcție de cuvinte cheie sau puteți accesa direct anumite secțiuni cu ajutorul marcajelor. De asemenea, puteți tipări numai paginile de care aveți nevoie. În această secțiune se explică modul de utilizare a unui manual PDF deschis în Adobe Reader X pe un computer.

## Căutarea după cuvinte cheie

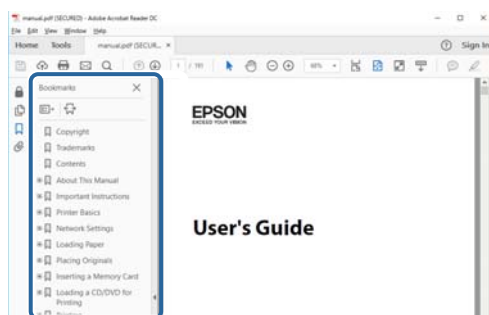
Faceți clic pe **Editare > Căutare avansată**. Introduceți cuvântul cheie (textul) pentru informațiile pe care doriți să le găsiți în fereastra de căutare, apoi faceți clic pe **Căutare**. Corespondențele sunt marcate sub forma unei liste. Faceți clic pe una dintre corespondențe pentru a accesa pagina respectivă.



## Accesul direct de la marcaje

Faceți clic pe un titlu pentru a accesa pagina respectivă. Faceți clic pe + sau > pentru a vizualiza titlurile de nivel inferior din secțiunea respectivă. Pentru a reveni la pagina precedentă, efectuați următoarea operație la tastatură.

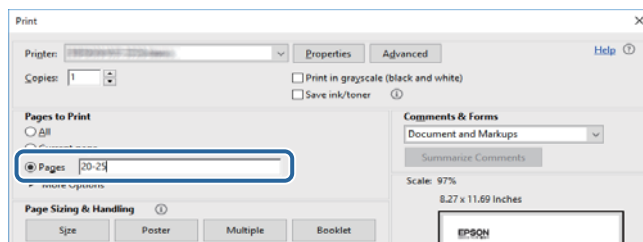
- ❑ Windows: Mențineți apăsată tasta **Alt**, apoi apăsați pe <.
- ❑ Mac OS: Mențineți apăsată tasta **Command**, apoi apăsați pe <.



## Imprimarea numai a paginilor necesare

Puteți extrage și tipări numai paginile de care aveți nevoie. Faceți clic pe **Tipărire** în meniul **Fișier**, apoi specificați paginile pe care doriți să le imprimați în opțiunea **Pagini** din **Pagini de tipărit**.

- ❑ Pentru a specifica o serie de pagini, introduceți o cratimă între pagina de început și cea de sfârșit.  
Exemplu: 20 – 25
- ❑ Pentru a specifica pagini care nu se află într-o serie, separați paginile prin virgule.  
Exemplu: 5, 10, 15





## Mărci și simboluri



### Atenție:

Instrucțiuni care trebuie respectate cu atenție pentru evitarea accidentărilor.



### Important:

Instrucțiuni care trebuie respectate pentru evitarea deteriorării echipamentului.

### Notă:

Furnizează informații suplimentare și de referință.

➔ Informații conexe

Legături către secțiunile relevante.

---

## Figurile utilizate în acest manual

- Capturile de ecran cu driver-ul imprimantei și Epson Scan 2 (driver-ul scannerului) sunt efectuate în Windows 10 sau macOS High Sierra. Conținutul afișat pe ecran diferă în funcție de model și situație.
- Figurile în care este prezentată imprimanta utilizată în acest manual sunt doar niște exemple. Cu toate că în funcție de model pot exista mici diferențe, modul de funcționare este același.
- Unele elemente din meniul afișat pe ecranul LCD diferă în funcție de model și de setările definite.

---

## Referințe sisteme de operare

### Windows

În acest manual, termeni precum „Windows 10”, „Windows 8.1”, „Windows 8”, „Windows 7”, „Windows Vista”, „Windows XP”, „Windows Server 2019”, „Windows Server 2016”, „Windows Server 2012 R2”, „Windows Server 2012”, „Windows Server 2008 R2”, „Windows Server 2008”, „Windows Server 2003 R2” și „Windows Server 2003” se referă la următoarele sisteme de operare. În plus, termenul „Windows” este utilizat cu referire la toate versiunile.

- Sistem de operare Microsoft® Windows® 10
- Sistem de operare Microsoft® Windows® 8.1
- Sistem de operare Microsoft® Windows® 8
- Sistem de operare Microsoft® Windows® 7
- Sistem de operare Microsoft® Windows Vista®
- Sistem de operare Microsoft® Windows® XP
- Sistem de operare Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- Sistem de operare Microsoft® Windows Server® 2019
- Sistem de operare Microsoft® Windows Server® 2016
- Sistem de operare Microsoft® Windows Server® 2012 R2

- Sistem de operare Microsoft® Windows Server® 2012
- Sistem de operare Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Sistem de operare Microsoft® Windows Server® 2008
- Sistem de operare Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- Sistem de operare Microsoft® Windows Server® 2003

### **Mac OS**

În acest manual, termenul „Mac OS” este utilizat cu referire la Mac OS X v10.6.8 sau o versiune ulterioară, precum și cu referire la macOS 11 sau o versiune ulterioară.

# Instrucțiuni importante

---

## Instrucțiuni de securitate

Citiți și respectați aceste instrucțiuni pentru a asigura utilizarea în siguranță a acestei imprimante. Păstrați acest manual pentru a-l putea consulta ulterior. De asemenea, trebuie să respectați toate avertismentele și instrucțiunile afișate pe imprimantă.

- Unele simboluri folosite pe imprimanta dvs. au rolul de a asigura utilizarea în siguranță și corespunzătoare a imprimantei. Vizitați următorul site web pentru a afla mai multe despre semnificația simbolurilor.  
<http://support.epson.net/symbols>
- Folosiți doar cablul de alimentare furnizat împreună cu imprimanta și nu folosiți cablul cu niciun alt echipament. În urma folosirii altor cabluri cu această imprimantă sau a folosirii cablului livrat cu alte echipamente, există pericolul de incendiu sau de electrocutare.
- Asigurați-vă de conformitatea cablului de alimentare cu c.a. cu standardele de siguranță locale.
- Nu dezamblați, modificați sau încercați să reparați cablul de alimentare, priza, imprimanta, scanerul sau alte componente, cu excepția cazurilor explicate expres în manualele imprimantei.
- Deconectați imprimanta de la priză și apelați la personal de service autorizat pentru reparații în următoarele condiții:  
Cablul de alimentare sau priza sunt deteriorate; în imprimantă a pătruns lichid; imprimanta a fost supusă șocurilor mecanice sau carcasa este deteriorată; imprimanta nu funcționează normal sau prezintă modificări clare în funcționare. Nu reglați butoanele care nu sunt incluse în instrucțiunile de funcționare.
- Amplasați imprimanta în apropierea unei prize de rețea de unde fișa poate fi deconectată cu ușurință.
- Nu amplasați sau depozitați imprimanta afară, lângă surse excesive de mizerie sau praf, apă, sau lângă surse de încălzire, sau în locații în care se produc șocuri, vibrații, valori mari de temperatură și umiditate.
- Nu vărsați lichide pe imprimantă și nu manevrați imprimanta cu mâinile ude.
- Țineți imprimanta la o distanță de cel puțin 22 cm față de stimulatoarele cardiace. Este posibil ca undele radio generate de imprimantă să afecteze în mod negativ funcționarea stimulatoarelor cardiace.
- În cazul în care ecranul LCD este defect, contactați furnizorul. Dacă soluția cu cristale lichide ajunge pe mâinile dumneavoastră, spălați-le cu atenție cu apă și săpun. Dacă soluția cu cristale lichide vă intră în ochi, spălați imediat cu jet de apă. Dacă starea de disconfort sau problemele de vedere persistă după o clătire temeinică, solicitați imediat asistență medicală.
- Evitați folosirea telefonului în timpul unei furtuni cu descărcări electrice. Există riscul electrocutării în urma acțiunii fulgerului.
- Nu folosiți telefonul pentru a raporta scurgeri de gaze, dacă acesta se află în apropierea locului de scurgere.

## Instrucțiuni de siguranță privind cerneala

- Procedați cu atenție la manipularea cartușelor uzate deoarece poate exista cerneală rămasă în portul de alimentare cu cerneală.
  - Dacă cerneala intră în contact cu pielea, spălați temeinic zona afectată cu apă și săpun.
  - Dacă cerneala intră în contact cu ochii, clătiți imediat cu apă. Dacă starea de disconfort sau problemele de vedere persistă după o clătire temeinică, solicitați imediat asistență medicală.
  - Dacă cerneala vă pătrunde în gură, consultați imediat un medic.
- Nu dezasamblați cartușul de cerneală și caseta de întreținere, deoarece există riscul ca cerneala să intre în contact cu ochii sau cu pielea.
- Nu agitați prea tare cartușele de cerneală și nu le scăpați din mână. De asemenea, aveți grijă să nu le striviți și să nu le rupeți etichetele. Aceste acțiuni pot provoca scurgeri de cerneală.
- Nu lăsați cartușele de cerneală și caseta de întreținere la îndemâna copiilor.



---

## Sfaturi și avertismente legate de imprimantă

Citiți și urmați aceste instrucțiuni, pentru a evita deteriorarea imprimantei sau a altor echipamente personale. Păstrați acest manual pentru referințe ulterioare.

## Sfaturi și avertismente pentru configurarea/utilizarea imprimantei

- Nu blocați și nu acoperiți orificiile de ventilație și deschiderile imprimantei.
- Folosiți numai tipul de sursă de alimentare indicat pe eticheta imprimantei.
- Evitați utilizarea prizelor pe același circuit cu fotocopiatoarele sau sistemele de climatizare ce pornesc și se opresc periodic.
- Evitați prizele electrice controlate prin comutatoare de perete sau temporizatoare automate.
- Mențineți întregul computer departe de sursele potențiale de interferențe electromagnetice cum ar fi difuzoarele sau unitățile de bază ale telefoanelor fără fir.
- Cablurile de alimentare trebuie amplasate astfel încât să se evite frecările, tăieturile, rosăturile, îndoirile și răsucirile. Nu așezați obiecte peste cablurile de alimentare cu curent și nu permiteți amplasarea cablurilor în zonele în care se circulă. Fiți foarte atenți și păstrați toate cablurile de alimentare drepte la capete și în punctele în care intră și ies din transformator.
- Dacă folosiți un prelungitor cu imprimanta, verificați dacă intensitatea nominală totală a aparatelor conectate la acesta nu depășește intensitatea nominală a prelungitorului respectiv. De asemenea, verificați dacă intensitatea nominală totală a tuturor aparatelor conectate la priză nu depășește intensitatea nominală a prizei respective.
- Dacă intenționați să utilizați imprimanta în Germania, instalația electrică a clădirii trebuie protejată de un disjuncteur de 10 sau 16 A pentru asigurarea unei protecții adecvate la scurtcircuit și supraintensitate pentru produs.
- Atunci când conectați imprimanta la un computer sau la un alt dispozitiv cu ajutorul unui cablu, asigurați-vă de orientarea corectă a conectorilor. Fiecare conector are o singură orientare corectă. Introducerea unui conector cu orientare incorectă poate cauza deteriorarea ambelor dispozitive conectate prin cablu.
- Amplasați imprimanta pe o suprafață orizontală stabilă ce depășește perimetrul bazei în toate direcțiile. Imprimanta nu va funcționa corect dacă este înclinată.

- Dacă depozitați sau transportați imprimanta, încercați să nu o înclinați, să nu o așezați vertical sau să nu o răsuciți; în caz contrar cerneala se poate scurge din cartușe.
- Lăsați un spațiu deasupra imprimantei, pentru a putea deschide complet capacul pentru documente.
- Lăsați spațiu suficient în fața imprimantei pentru evacuarea completă a hârtiei.
- Evitați locurile expuse modificărilor bruște de temperatură și umiditate. De asemenea, păstrați imprimanta departe de lumina solară directă, sursele de lumină puternică și de căldură.
- Nu introduceți obiecte prin fantele imprimantei.
- Nu introduceți mâinile în interiorul imprimantei în timpul tipăririi.
- Nu atingeți cablul plat de culoare albă din interiorul imprimantei.
- Nu folosiți în interiorul sau în exteriorul imprimantei produse cu aerosoli care conțin gaze inflamabile. Asemenea acțiuni pot cauza incendii.
- Nu mutați capul de tipărire cu mâna; în caz contrar imprimanta se poate defecta.
- Atenție să nu vă prindeți degetele atunci când închideți unitatea de scanare.
- La așezarea originalului, nu apăsați prea tare pe geamul scannerului.
- Opriti întotdeauna imprimanta folosind butonul . Nu scoateți imprimanta din priză și nu opriți alimentarea de la sursă decât după ce indicatorul  nu mai pâlpâie.
- Înainte de transportarea imprimantei, verificați dacă suportul capului de imprimare este în poziția de repaus (extremă dreapta) și dacă sunt montate cartușele de cerneală.
- Dacă urmează să nu folosiți imprimanta pentru o perioadă lungă de timp, deconectați cablul de alimentare din priza de curent.

## **Sfaturi și avertismente pentru utilizarea imprimantei cu o conexiune wireless**

- Undele radio emise de această imprimantă pot afecta negativ funcționarea echipamentelor electronice medicale, determinând funcționarea incorectă a acestora. Dacă utilizați această imprimantă într-o unitate medicală sau în apropierea unui echipament medical, respectați instrucțiunile primite de la personalul autorizat de respectiva unitate medicală și respectați toate avertizările și instrucțiunile afișate pe echipamentul medical.
- Undele radio emise de această imprimantă pot afecta negativ funcționarea dispozitivelor cu control automat precum ușile automate sau alarmele de incendiu și pot determina producerea unor accidente datorită funcționării defectuoase a acestora. Dacă utilizați această imprimantă în apropierea unor dispozitive cu control automat, respectați toate avertizările și instrucțiunile afișate pe aceste dispozitive.

## **Sfaturi și avertismente pentru utilizarea ecranului tactil**

- Pe ecranul LCD pot apărea câteva mici puncte luminoase sau întunecate și datorită caracteristicilor sale, luminozitatea ecranului poate fi neuniformă. Acestea sunt normale și nu indică nicio defecțiune.
- Pentru curățare, utilizați o cârpă moale și uscată. Nu utilizați soluții lichide sau chimice de curățare.
- Carcasa exterioară a ecranului tactil se poate sparge sub acțiunea unui impact intens. Contactați serviciul de asistență de la Epson dacă suprafața se crapă sau se sparge și nu atingeți/nu încercați să îndepărtați bucățile sparte.
- Apăsați ușor cu degetul ecranul tactil. Nu apăsați tare și nu operați cu unghiile.
- Nu utilizați obiecte ascuțite, cum ar fi pixurile sau creioanele ascuțite pentru a efectua operații.

- Condensul din interiorul ecranului tactil, cauzat de schimbările bruște de temperatură sau umiditate poate cauza reducerea performanței.

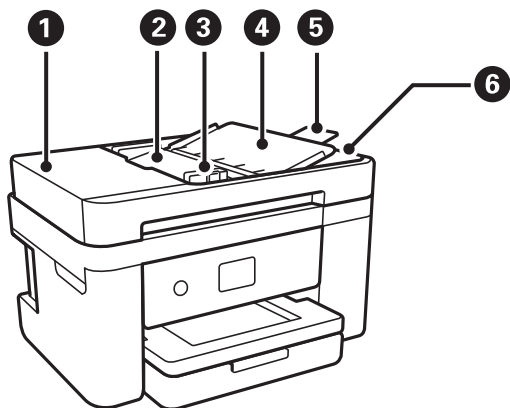
---

## **Protejarea informațiilor personale**

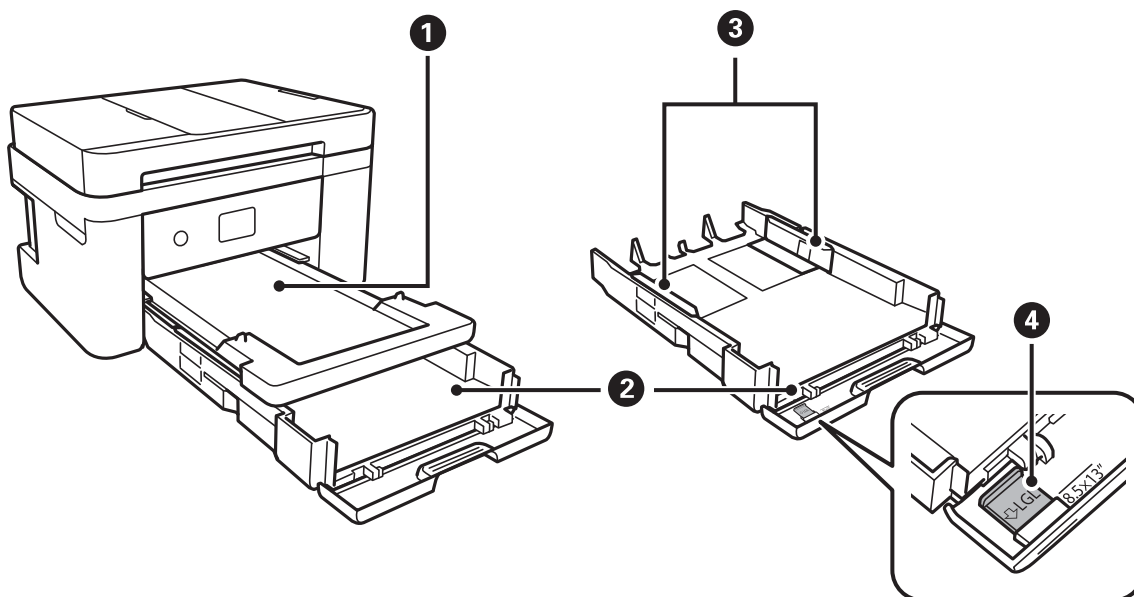
Dacă dați imprimanta unei alte persoane sau dacă o aruncați, ștergeți toate informațiile personale stocate în memoria imprimantei selectând **Setări** > **Restaurare setări implicite** > **Ștergeți toate datele și setările** de pe panoul de control.

# Informații de bază despre imprimantă

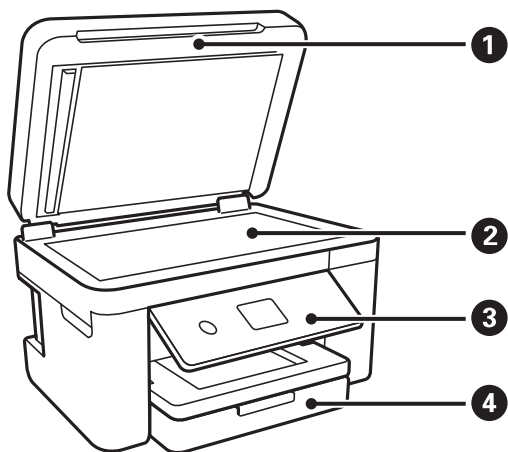
## Denumirea și funcțiile componentelor



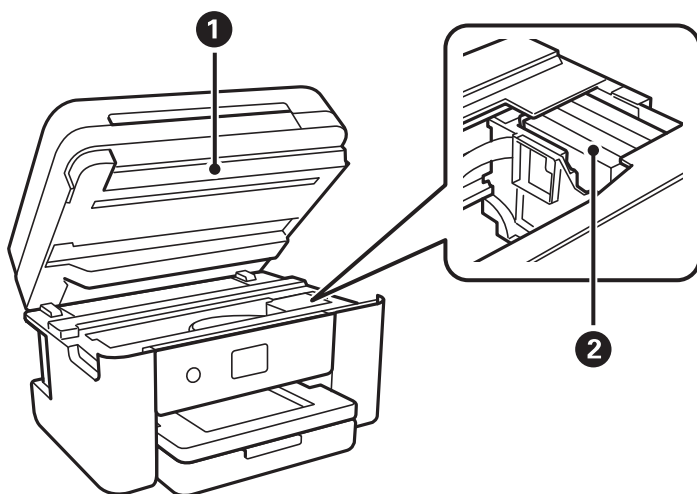
1	Capac ADF (alimentator automat documente)	Deschideți pentru a scoate originalele blocate în unitatea ADF.
2	Tavă de intrare ADF	Alimentează automat originalele.
3	Ghidaj de margine ADF	Alimentează imprimanta cu originale. Împingeți până la marginile originalelor.
4	Suport de documente ADF	Asigură suportul originalelor.
5	Extensie tavă de ieșire a unității ADF	Reține originalele de format Legal extrase din ADF. Asigurați-vă că utilizați extensia atunci când scanați documente de format Legal utilizând ADF.
6	Tavă de ieșire ADF	Reține originalele evacuate din unitatea ADF.



1	Tavă de ieșire	Ține hârtia evacuată.
2	Casetă de hârtie	Asigură încărcarea hârtiei.
3	Ghidaje margine	Alimentează hârtia direct în imprimantă. Împingeți până la marginile hârtiei.
4	Ghidaj format Legal	Glisați la exterior pentru a încărca hârtia de format Legal.

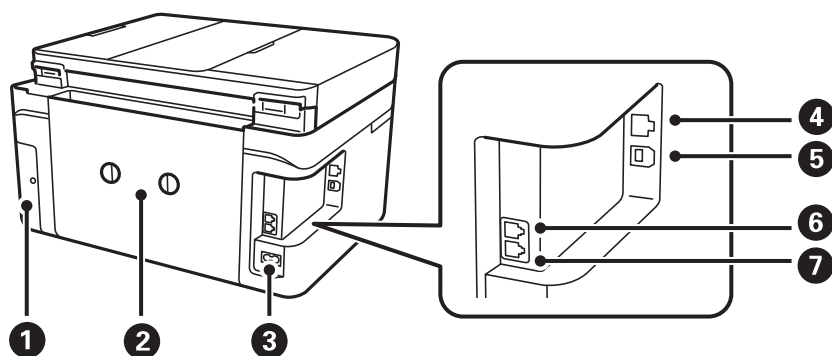


1	Capac pentru documente	Blochează accesul luminii din exterior în timpul scanării.
2	Geamul scannerului	Așezați originalele.
3	Panou de control	Indică starea imprimantei și vă permite să efectuați setările de tipărire.
4	Capac frontal	Deschideți pentru a încărca hârtie în casetă de hârtie.



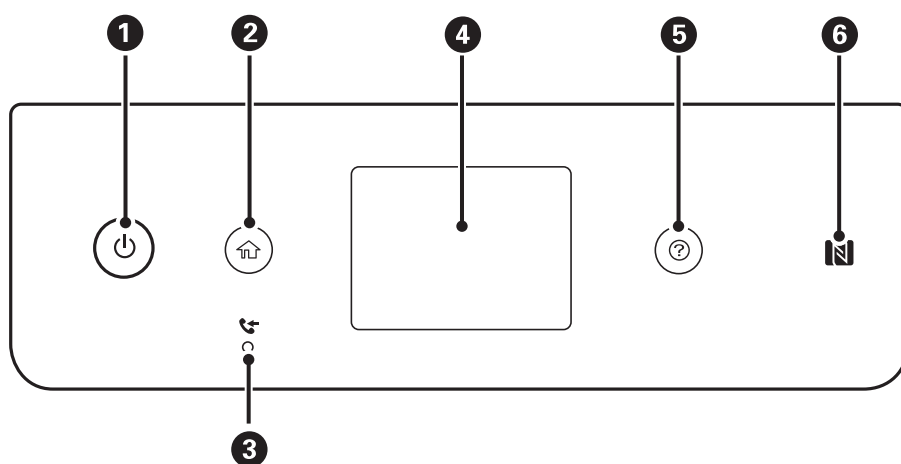
1	Scanner	Scanează originalele încărcate. Deschideți pentru înlocuirea cartușelor de cerneală sau îndepărtarea hârtiei blocate în interiorul imprimantei. În general, această unitate trebuie să fie închisă.
2	Suport pentru cartușele de cerneală	Instalați cartușele de cerneală. Cerneala iese prin duzele capului de imprimare din partea de jos.





1	Capacul casetei de întreținere	Scoateți-l pentru a înlocui caseta de întreținere. Caseta de întreținere este un recipient care colectează o cantitate foarte redusă de cerneală în exces în timpul curățării sau al imprimării.
2	Capac spate	Îndepărtați înainte de a scoate hârtia blocată.
3	Intrare c.a.	Permite conectarea cablului de alimentare.
4	Port LAN	Conectează un cablu LAN.
5	Port USB	Pentru conectarea la un computer, utilizați un cablu USB.
6	Port EXT.	Permite conectarea telefoanelor externe.
7	Port LINE	Permite conectarea unei linii telefonice.

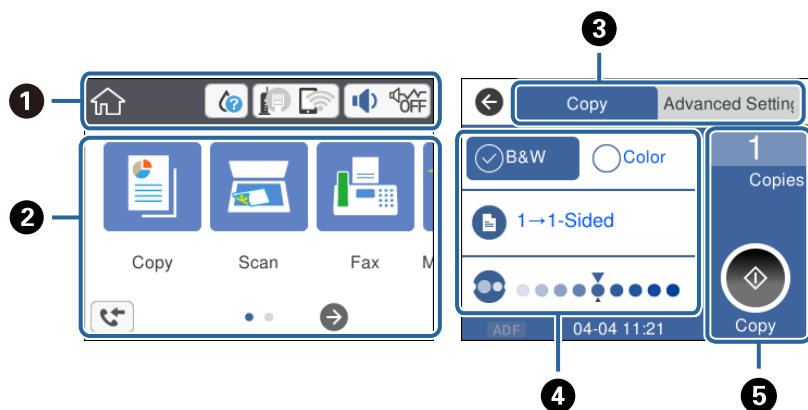
## Panou de control



1	Pornește sau oprește imprimanta. Deconectați cablul de alimentare după ce verificați că indicatorul de alimentare s-a stins.
2	Afișează ecranul inițial.
3	Se aprinde atunci când în memoria imprimantei există documente necitite, neimprimare sau nesalvate.
4	Determină afișarea meniurilor și mesajelor.

5	Afișează soluții atunci când întâmpinați probleme.
6	Treceți un dispozitiv inteligent deasupra acestui marcaj pentru a tipări sau scana direct din acesta.

## Configurarea ecranului de bază



1	Indică elementele care au fost configurate pentru imprimantă sub formă de pictograme. Atingeți pictograma pentru a verifica setările curente sau pentru a accesa fiecare meniu de setări. Această bară de acțiune este afișată numai pe ecranul de pornire.
2	Afișează fiecare meniu.
3	Comutați filele.
4	Indică elementele de setare. Atingeți fiecare element pentru a seta sau modifica setările. Elementele estompate cu gri nu sunt disponibile. Atingeți elementul pentru a verifica de ce este indisponibil.
5	Executați setările curente. Funcțiile disponibile variază în funcție de fiecare meniu. Această bară de acțiune este afișată numai în fila cu setări de bază.

## Pictograme afișate pe ecranul LCD

Următoarele pictograme sunt afișate pe ecranul LCD, în funcție de starea imprimantei.

	Afișează ecranul <b>Stare alimentare</b> . Puteți verifica nivelurile aproximative ale cernelii și durata de utilizare a casetei de întreținere.
--	---


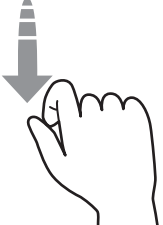
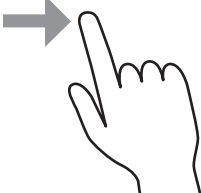
	<p>Indică starea conexiunii la rețea.</p> <p>Selectați pictograma pentru a verifica și modifica setările curente. Aceasta este o comandă rapidă pentru meniul următor.</p> <p><b>Setări &gt; Setări generale &gt; Setări rețea &gt; Configurare Wi-Fi</b></p>
	Imprimanta nu este conectată la o rețea prin fir (Ethernet) sau nu este setată.
	Imprimanta este conectată la o rețea cu fir (Ethernet).
	Imprimanta nu este conectată la o rețea fără fir (Wi-Fi).
	Imprimanta caută SSID, adresă de IP neresetată, sau are o problemă cu o rețea fără fir (Wi-Fi).
	<p>Imprimanta este conectată la o rețea fără fir (Wi-Fi).</p> <p>Numărul de bare indică puterea semnalului conexiunii. Cu cât sunt afișate mai multe bare, cu atât mai puternică este conexiunea.</p>
	Imprimanta nu este conectată la o rețea fără fir (Wi-Fi) în modul Wi-Fi Direct (Simple AP).
	Imprimanta este conectată la o rețea fără fir (Wi-Fi) în modul Wi-Fi Direct (Simple AP).
	<p>Afișează ecranul <b>Setări sunet dispozitiv</b>. Puteți seta <b>Mut</b> și <b>Mod silențios</b>.</p> <p>De asemenea, puteți accesa meniul <b>Sunet</b> din acest ecran. Aceasta este o comandă rapidă pentru meniul următor.</p> <p><b>Setări &gt; Setări generale &gt; Setări de bază &gt; Sunet</b></p>
	Indică dacă <b>Mod silențios</b> este setat sau nu pentru imprimantă. Când această funcție este activată, zgomotul generat de operarea imprimantei este redus, dar viteza de imprimare se poate reduce la rândul ei. Totuși, este posibil ca zgomotul să nu fie redus, acest lucru depinzând de tipul hârtiei și de calitatea tipăririi selectate.
	Indică faptul că <b>Mut</b> este setat pentru imprimantă.
	Afișează ecranul <b>Informații date fax</b> .
	Indică faptul că există informații suplimentare. Selectați pictograma pentru a afișa mesajul.
	Indică o problemă cu elementele. Selectați pictograma pentru a consulta modul de rezolvare a problemei.
	Indică dacă există date care nu au fost încă citite, imprimate sau salvate. Numărul afișat indică numărul elementelor de date.

### Informații conexe

- ➔ „Setări rețea” la pagina 59
- ➔ „Setări de bază” la pagina 56

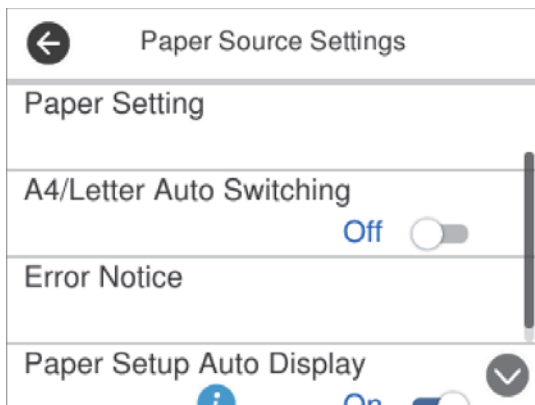
## Operații pe ecranul tactil

Ecranul tactil este compatibil cu următoarele operațiuni.

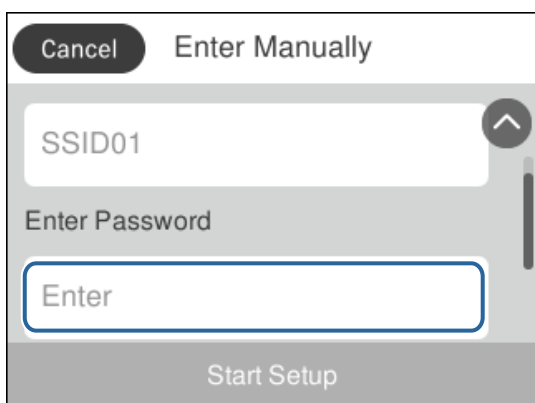
Atingere		Apăsare și selectare elemente sau pictograme.
Lovire ușoară		Derulare rapidă a ecranului.
Glisare		Ținere și mutare elemente pe ecran.

## Operații de bază

Atingeți oriunde pe elementul de setare pentru a-l activa sau dezactiva.

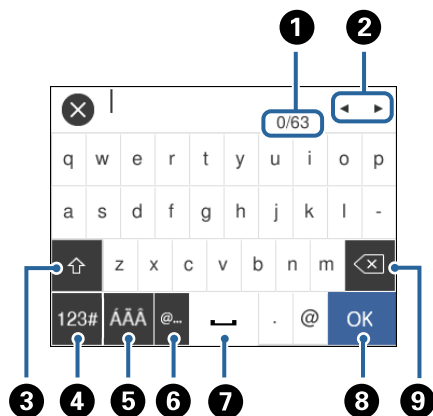


Apăsați câmpul de intrare pentru a introduce valoarea, numele etc.





## Introducerea caracterelor

Puteți introduce caractere și simboluri utilizând tastatura afișată pe ecran atunci când înregistrați un contact, realizați setări de rețea ș.a.m.d.



### Notă:

Pictogramele disponibile diferă în funcție de articolul setat.

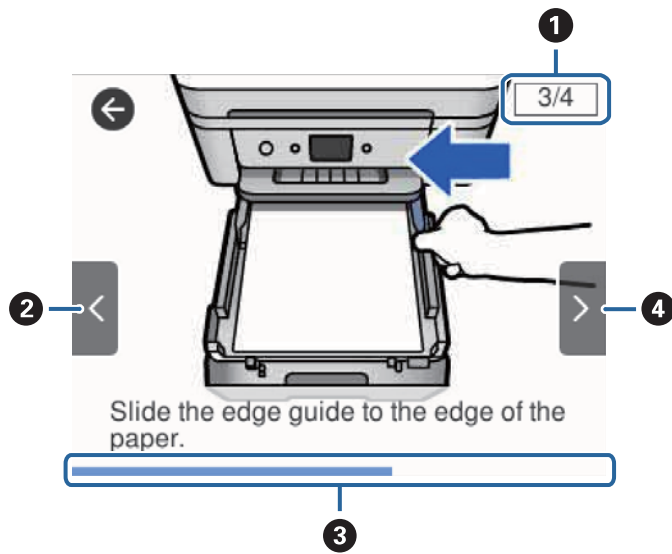
1	Indică numărul caracterelor.
2	Deplasează cursorul la poziția de intrare.
3	Comută între majuscule și minuscule sau numere și simboluri.
4	Comută între tipurile de caractere.  : Puteți introduce numere și simboluri.  : Puteți introduce litere.
5	Comută între tipurile de caractere. Puteți introduce caractere alfanumerice și caractere speciale, precum treme și accente.
6	Introduce adrese de domenii e-mail utilizate frecvent sau adrese URL prin simpla selectare a elementului.
7	Introduce un spațiu.
8	Confirmă caracterele introduse.
9	Șterge un caracter spre stânga.

## Vizualizarea animațiilor

Puteți vizualiza animații ale instrucțiunilor de operare, precum încărcarea hârtiei sau eliminarea hârtiei blocate, pe ecranul LCD.

- Apăsați pe butonul (?): Afișează ecranul de ajutor. Atingeți **Modul de a** și selectați elementele pe care doriți să le vizualizați.

- ❑ Atingeți **Modul de a** în partea de jos a ecranului de operare: Sunt afișate animații în funcție de context.



❶	Indică numărul total de pași și numărul pasului curent. În exemplul de mai sus este prezentat pasul 3 din 4 pași.
❷	Revine la pasul anterior.
❸	Indică progresul în cadrul pasului curent. Animația se repetă când bara de progres ajunge în capăt.
❹	Trece la următorul pas.

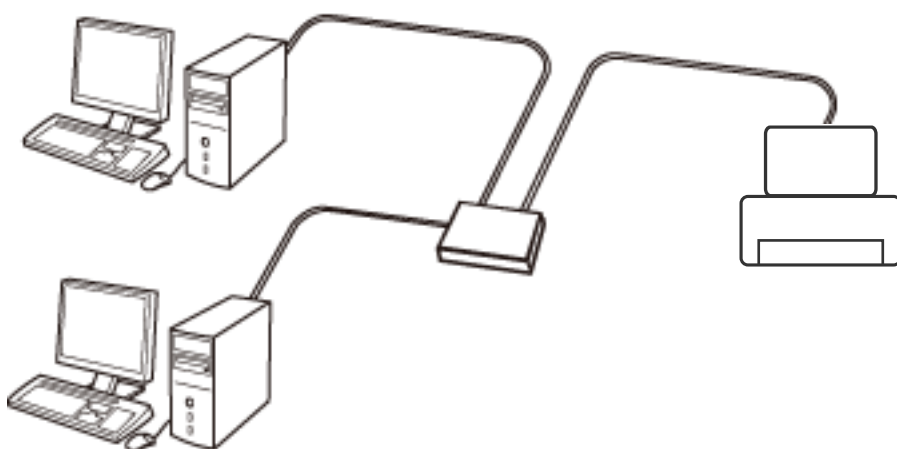
# Setări de rețea

## Tipuri de conexiune în rețea

Puteți utiliza următoarele metode de conectare.

### Conexiune Ethernet

Conectați imprimanta la un hub cu ajutorul unui cablu Ethernet.

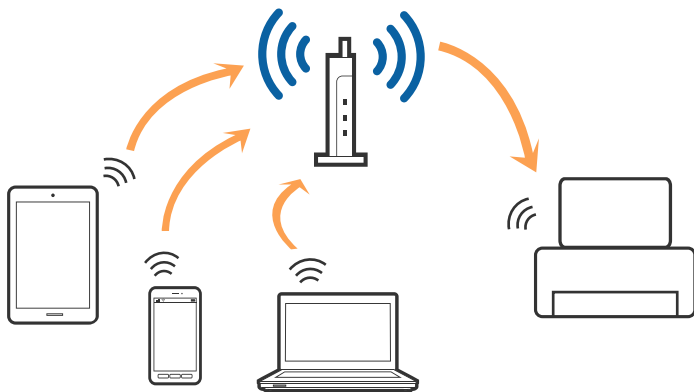


#### Informații conexe

➔ [„Efectuarea setărilor de rețea avansate” la pagina 30](#)

### Conexiune Wi-Fi

Conectați imprimanta și computerul sau dispozitivul inteligent la punctul de acces. Aceasta este metoda specifică de conexiune pentru rețelele de domiciliu sau de birou unde computerele sunt conectate prin Wi-Fi prin intermediul punctului de acces.



### Informații conexe

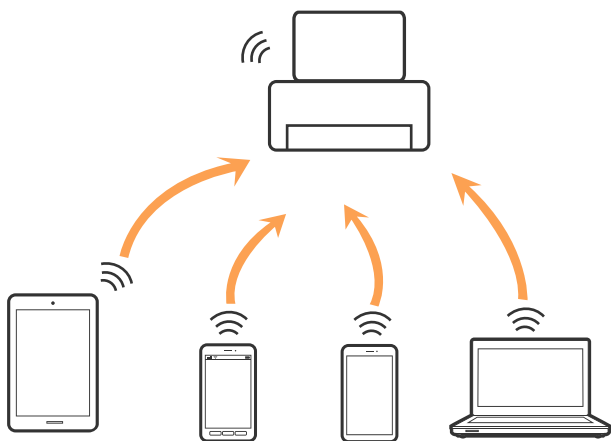
- ➔ „Conectarea la un computer” la pagina 24
- ➔ „Conectarea la un dispozitiv inteligent” la pagina 25
- ➔ „Efectuarea setărilor Wi-Fi de la imprimantă” la pagina 25

## Conexiune Wi-Fi Direct (Simple AP)

Utilizați această metodă de conectare atunci când nu utilizați Wi-Fi la domiciliu sau la birou sau atunci când doriți să conectați direct imprimanta și dispozitivul inteligent. În acest mod, imprimanta acționează ca punct de acces și puteți conecta până la patru dispozitive la imprimantă, fără a fi necesară utilizarea unui punct de acces standard. Totuși, dispozitivele conectate direct la imprimantă nu pot comunica între ele prin intermediul imprimantei.

### Notă:

Conexiunea Wi-Fi Direct (Simple AP) este o metodă de conectare concepută pentru a înlocui modul Ad Hoc.



Imprimanta poate fi conectată prin Wi-Fi sau Ethernet și conexiune Wi-Fi Direct (Simple AP) simultan. Totuși, dacă inițiați o conexiune la rețea în modul Wi-Fi Direct (Simple AP) atunci când imprimanta este conectată prin Wi-Fi, Wi-Fi va fi deconectat temporar.

### Informații conexe

- ➔ „Efectuarea setărilor de conexiune Wi-Fi Direct (Simple AP)” la pagina 29

---

## Conectarea la un computer

Recomandăm utilizarea programului de instalare pentru conectarea imprimantei la un computer. Puteți rula programul de instalare utilizând una dintre următoarele metode.

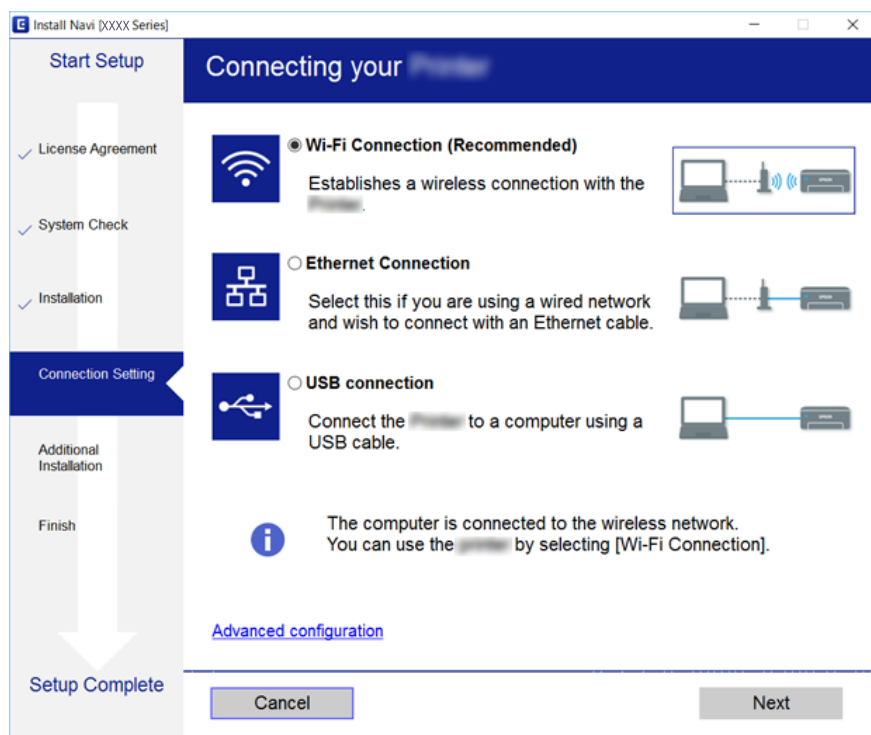
- Configurarea de pe site-ul web  
Accesați următorul site web și introduceți numele produsului. Mergeți la **Configurarea** și apoi începeți configurarea.  
<http://epson.sn>
- Configurarea utilizând discul cu software (numai pentru modelele prevăzute cu un disc cu software și utilizatorii cu computere prevăzute cu unități de disc)  
Introduceți discul cu software în computer și urmați instrucțiunile de pe ecran.



## Selectarea metodelor de conectare

Urmați instrucțiunile de pe ecran până la afișarea ecranului următor, apoi selectați metoda de conectare a imprimantei la computer.

Selectați tipul de conexiune și faceți clic pe **Înainte**.



Urmați instrucțiunile afișate pe ecran.

## Conectarea la un dispozitiv inteligent

Puteți utiliza imprimanta de la un dispozitiv inteligent atunci când conectați imprimanta la aceeași rețea Wi-Fi (SSID) ca dispozitivul inteligent. Pentru a utiliza imprimanta de la un dispozitiv inteligent, efectuați configurarea respectând indicațiile de pe următorul website. Accesați website-ul de pe dispozitivul inteligent pe care doriți să-l conectați la imprimantă.

<http://epson.sn> > Configurarea

### Notă:

*Dacă doriți să conectați un computer și un dispozitiv inteligent la imprimantă în același timp, recomandăm conectarea mai întâi a computerului utilizând aplicația de instalare.*

## Efectuarea setărilor Wi-Fi de la imprimantă

Puteți efectua setări de rețea de la panoul de control al imprimantei, în mai multe moduri. Alegeți metoda de conexiune care corespunde mediului și condițiilor de utilizare.

În cazul în care cunoașteți informațiile legate de routerul wireless, precum SSID și parola, puteți efectua setările manual.

Dacă routerul wireless acceptă WPS, puteți efectua setările folosind configurarea prin apăsarea unui buton.

După conectarea imprimantei la rețea, conectați-vă la imprimantă de la dispozitivul pe care doriți să îl utilizați (computer, dispozitiv inteligent, tabletă etc.).

Efectuați setări de rețea avansate pentru a utiliza o adresă IP statică.

### Informații conexe

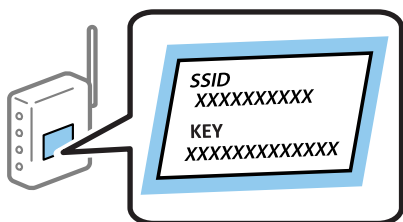
- ➔ „Efectuarea setărilor Wi-Fi prin introducerea SSID-ului și a parolei” la pagina 26
- ➔ „Efectuarea setărilor Wi-Fi prin Push Button Setup (WPS)” la pagina 27
- ➔ „Efectuarea setărilor prin PIN Code Setup (Configurare cod PIN) (WPS)” la pagina 28
- ➔ „Efectuarea setărilor de conexiune Wi-Fi Direct (Simple AP)” la pagina 29
- ➔ „Efectuarea setărilor de rețea avansate” la pagina 30


## Efectuarea setărilor Wi-Fi prin introducerea SSID-ului și a parolei

Puteți configura o rețea Wi-Fi introducând informațiile necesare pentru conectarea la un router wireless de la panoul de comandă al imprimantei. Pentru configurare folosind această metodă, aveți nevoie de SSID-ul și parola unui router wireless.

### Notă:

*Dacă utilizați un router wireless cu setările implicite, SSID-ul și parola se află pe etichetă. Dacă nu cunoașteți SSID-ul și parola, consultați documentația oferită cu routerul wireless.*



1. Atingeți  pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Wi-Fi (Recom.)**.  
Dacă imprimanta a fost deja conectată prin Ethernet, selectați **Ruter**.
3. Atingeți **Start configurare**.  
În cazul în care conexiunea la rețea este deja configurată, sunt afișate detaliile conexiunii. Atingeți **Modificați setările** pentru a modifica setările.  
Dacă imprimanta a fost deja conectată prin Ethernet, atingeți **Schimbați la conexiunea Wi-Fi**, apoi selectați **Da** după verificarea mesajului.
4. Selectați **Expert configurare Wi-Fi**.

5. Selectați SSID-ul pentru routerul wireless.

**Notă:**

- Dacă SSID-ul la care doriți să vă conectați nu este afișat pe panoul de comandă al imprimantei, atingeți **Căutare din nou** pentru a actualiza lista. Dacă acesta tot nu este afișat, atingeți **Introducere manuală** și apoi introduceți SSID direct.
- Dacă nu cunoașteți numele rețelei (SSID), verificați dacă această informație este scrisă pe eticheta routerului wireless. Dacă utilizați routerul wireless cu setările sale implicite, utilizați SSID-ul scris pe etichetă. Dacă nu puteți găsi niciuna dintre aceste informații, consultați documentația oferită cu routerul wireless.

6. Atingeți **Introducere parolă**, apoi setați o parolă.

**Notă:**

- Parola depinde de tipul caracterelor.
- Dacă nu cunoașteți parola, verificați dacă aceasta este scrisă pe eticheta routerului wireless. Pe etichetă, parola poate fi denumită „Network Key”, „Wireless Password”, etc. Dacă utilizați routerul wireless cu setările sale implicite, utilizați parola scrisă pe etichetă.

7. Când ați finalizat, atingeți **OK**.

8. Verificați setările, apoi atingeți **Pornire configurare**.

9. Atingeți **OK** pentru a finaliza.

**Notă:**

În cazul în care conectarea nu reușește, încărcați hârtie simplă de format A4 și apoi selectați **Raport verificare imprimare** pentru a tipări un raport de conexiune.

10. Închideți ecranul **Setări de conectare la rețea**.

### Informații conexe

- ➔ [„Introducerea caracterelor” la pagina 21](#)
- ➔ [„Verificarea stării conexiunii la rețea” la pagina 31](#)
- ➔ [„Când nu se pot realiza setările de rețea” la pagina 197](#)

## Efectuarea setărilor Wi-Fi prin Push Button Setup (WPS)

Puteți configura automat o rețea Wi-Fi prin apăsarea unui buton pe routerul wireless. Dacă sunt îndeplinite următoarele condiții, puteți efectua configurarea utilizând această metodă.

- Routerul wireless este compatibil cu WPS (Configurare protejată Wi-Fi).
- Conexiunea Wi-Fi curentă a fost stabilită prin apăsarea unui buton pe routerul wireless.

1. Apăsați  pe ecranul de pornire.

2. Selectați **Wi-Fi (Recom.)**.

Dacă imprimanta a fost deja conectată prin Ethernet, selectați **Ruter**.

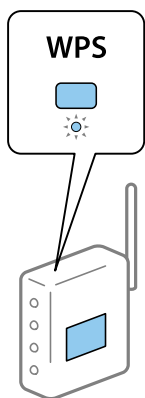
3. Apăsați **Start configurare**.

În cazul în care conexiunea la rețea este deja configurată, sunt afișate detaliile conexiunii. Atingeți **Modificați setările** pentru a modifica setările.

Dacă imprimanta a fost deja conectată prin Ethernet, atingeți **Schimbați la conexiunea Wi-Fi.**, apoi selectați **Da** după verificarea mesajului.

4. Selectați **Configurare cu buton fizic (WPS)**.

5. Țineți apăsat butonul [WPS] de pe routerul wireless, până când indicatorul luminos de securitate luminează intermitent.



Dacă nu știți unde este butonul [WPS] sau nu există butoane pe routerul wireless, consultați documentația furnizată cu routerul wireless pentru detalii.

6. Atingeți **Pornire configurare** pe imprimantă.

7. Închideți ecranul.

Ecranul se va închide automat, după o anumită perioadă de timp.

**Notă:**

*În caz de întrerupere a conexiunii, reporniți routerul wireless, apropiați-l de imprimantă și încercați din nou. Dacă problema nu poate fi remediată, tipăriți un raport de conexiune la rețea și verificați soluția.*


8. Închideți ecranul **Setări de conectare la rețea**.

### Informații conexe

- ➔ [„Verificarea stării conexiunii la rețea” la pagina 31](#)
- ➔ [„Când nu se pot realiza setările de rețea” la pagina 197](#)

## Efectuarea setărilor prin PIN Code Setup (Configurare cod PIN) (WPS)

Vă puteți conecta automat la un router wireless prin utilizarea unui cod PIN. Puteți utiliza această metodă pentru a configura dacă un router wireless este capabil de WPS (Wi-Fi Protected Setup — Configurare protejată Wi-Fi). Utilizați un computer pentru a introduce un cod PIN în routerul wireless.


1. Atingeți  pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Wi-Fi (Recom.)**.  
Dacă imprimanta a fost deja conectată prin Ethernet, selectați **Ruter**.
3. Atingeți **Start configurare**.  
În cazul în care conexiunea la rețea este deja configurată, sunt afișate detaliile conexiunii. Atingeți **Modificați setările** pentru a modifica setările.  
Dacă imprimanta a fost deja conectată prin Ethernet, atingeți **Schimbați la conexiunea Wi-Fi**, apoi selectați **Da** după verificarea mesajului.
4. Selectați **Altele > Config cod PIN (WPS)**.
5. Utilizați computerul pentru a introduce codul PIN (un număr format din opt cifre) afișat pe panoul de comandă al imprimantei în routerul wireless în interval de două minute.  
**Notă:**  
*Consultați documentația furnizată cu routerul wireless pentru detalii privind introducerea unui cod PIN.*
6. Apăsați butonul **Start configurare** de pe panoul de comandă al imprimantei.
7. Închideți ecranul.  
Ecranul se va închide automat, după o anumită perioadă de timp.  
**Notă:**  
*În caz de întrerupere a conexiunii, reporniți routerul wireless, apropiați-l de imprimantă și încercați din nou. Dacă problema nu poate fi remediată, tipăriți un raport de conexiune și verificați soluția.*
8. Închideți ecranul **Setări de conectare la rețea**.

### Informații conexe

- ➔ „Verificarea stării conexiunii la rețea” la pagina 31
- ➔ „Când nu se pot realiza setările de rețea” la pagina 197

## Efectuarea setărilor de conexiune Wi-Fi Direct (Simple AP)

Această metodă permite conectarea imprimantei direct la dispozitive fără un router wireless. Imprimanta se comportă ca un router wireless.

1. Atingeți  pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Wi-Fi Direct**.
3. Atingeți **Start configurare**.  
Dacă ați efectuat setările Wi-Fi Direct (Simple AP), sunt afișate informații detaliate privind conexiunea. Treceți la pasul 5.

4. Atingeți **Pornire configurare**.
5. Verificați SSID și parola afișate pe panoul de comandă al imprimantei.  
Pe ecranul de conexiune la rețea al computerului sau pe ecranul Wi-Fi al dispozitivului inteligent, selectați SSID afișat pe panoul de comandă al imprimantei pentru a vă conecta.
6. Introduceți parola afișată pe panoul de comandă al imprimantei în dispozitivul inteligent sau computer.  
**Notă:**  
*Când activați Wi-Fi Direct, acesta rămâne activat cu excepția cazului în care restabiliți setările implicite ale rețelei și dezactivați Wi-Fi Direct.*
7. După stabilirea conexiunii, atingeți **OK** la panoul de comandă al imprimantei.
8. Închideți ecranul **Setări de conectare la rețea**.

#### **Informații conexe**

- ➔ [„Verificarea stării conexiunii la rețea” la pagina 31](#)
- ➔ [„Când nu se pot realiza setările de rețea” la pagina 197](#)

## **Efectuarea setărilor de rețea avansate**

Puteți modifica numele dispozitivului de rețea, configurarea TCP/IP, serverul proxy etc. Verificați mediul de rețea înainte de a face modificări.

1. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Setări generale** > **Setări rețea** > **Complex**.
3. Selectați elementul de meniu pentru setări și apoi selectați sau specificați valorile de setare.

#### **Informații conexe**

- ➔ [„Setarea elementelor pentru setări de rețea avansate” la pagina 30](#)

## **Setarea elementelor pentru setări de rețea avansate**

Selectați elementul de meniu pentru setări și apoi selectați sau specificați valorile de setare.

#### Nume dispozitiv

Puteți introduce următoarele caractere.

- Limite de caractere: 2–15 (trebuie să introduceți cel puțin 2 caractere).
- Caractere utilizabile: de la A la Z, de la a la z, de la 0 la 9, -.
- Caractere care nu pot fi utilizate la început: 0–9, -.
- Caractere care nu pot fi utilizate la sfârșit: -.

TCP/IP

Automat

Selectați dacă utilizați un router wireless la domiciliu sau dacă permiteți obținerea automată a adresei IP prin intermediul DHCP.

Manual

Selectați dacă nu doriți schimbarea adresei IP a imprimantei. Introduceți adresele pentru Adresă IP, Mască subrețea și Gateway implicit și efectuați setările Server DNS conform mediului dumneavoastră de rețea.

Când selectați **Auto** pentru setările de atribuire a adresei IP, puteți selecta setările serverului DNS din **Manual** sau **Auto**. Dacă nu puteți obține automat adresa serverului DNS, selectați **Manual**, apoi introduceți direct adresa serverului DNS principal și a serverului DNS secundar.

Server proxy

Nu se utiliz.

Selectați atunci când utilizați imprimanta într-un mediu de tip rețea la domiciliu.

Se utiliz.

Selectați atunci când utilizați un server proxy în mediul dvs. de rețea și doriți să îl definiți la imprimantă. Introduceți adresa și numărul de port ale serverului proxy.

Adresă IPv6

Activare

Selectați atunci când utilizați o adresă IPv6.

Dezactivare

Selectați atunci când utilizați o adresă IPv4.

Viteză link și duplex

Selectați viteza Ethernet corespunzătoare și setarea duplex. Dacă selectați o altă setare decât Auto, asigurați-vă că setarea corespunde setărilor de pe hub-ul utilizat.

Auto

10BASE-T semi-duplex

10BASE-T duplex complet

100BASE-TX semi-duplex

100BASE-TX duplex complet

---

## Verificarea stării conexiunii la rețea

Puteți verifica starea conexiunii la rețea în următorul mod.

### Pictogramă de rețea

Puteți verifica starea conexiunii la rețea și intensitatea undei radio utilizând pictograma de rețea de pe ecranul de pornire al imprimantei.



### Informații conexe

➔ „Pictograme afișate pe ecranul LCD” la pagina 18

## Verificarea informațiilor de rețea detaliate de la panoul de comandă

Când imprimanta este conectată la rețea, puteți vizualiza și alte informații privind rețeaua selectând meniurile de rețea pe care doriți să le verificați.

1. Selectați **Setări** pe ecranul principal.
2. Selectați **Setări generale** > **Setări rețea** > **Stare rețea**.
3. Pentru a verifica informațiile, selectați meniurile pe care doriți să le verificați.
  - Stare rețea cu fir LAN/Wi-Fi  
Afișează informațiile despre rețea (nume dispozitiv, conexiune, intensitate semnal, obținere adresă IP și altele) pentru conexiuni Ethernet sau Wi-Fi.
  - Stare Wi-Fi Direct  
Afișează dacă Wi-Fi Direct este activat sau dezactivat pentru conexiuni Wi-Fi Direct.
  - Imprimare foaie stare  
Tipărește o fișă de stare a rețelei. Informațiile pentru Ethernet, Wi-Fi, Wi-Fi Direct și altele sunt imprimante pe două sau mai multe pagini.

### Informații conexe

➔ „Tipărirea unei fișe de stare a rețelei” la pagina 38

## Tipărirea unui raport de conexiune la rețea

Puteți tipări un raport de conexiune la rețea pentru a verifica starea dintre imprimantă și routerul wireless.

1. Încărcați hârtii.
2. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.



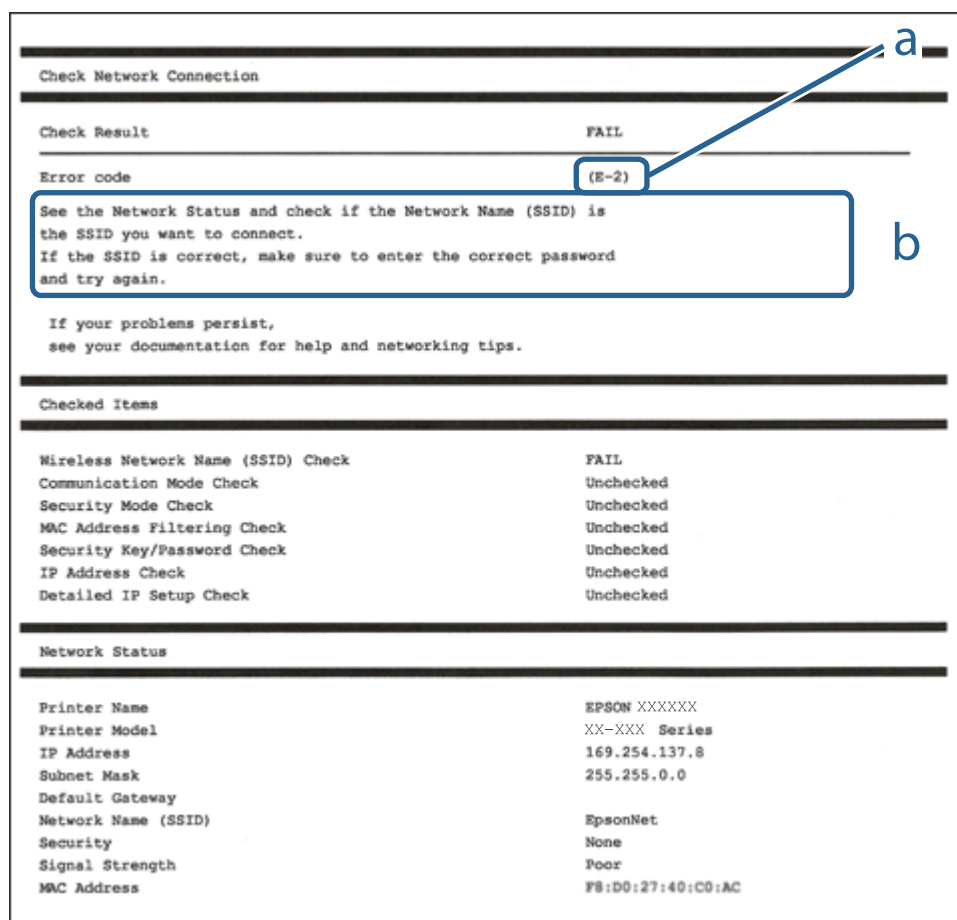
3. Selectați **Setări generale > Setări rețea > Verificare conexiune.**  
Începe verificarea conexiunii.
4. Selectați **Raport verificare imprimare.**
5. Tipăriți raportul de conexiune la rețea.  
Dacă a intervenit o eroare, verificați raportul de conexiune la rețea, apoi urmați soluțiile tipărite.
6. Închideți ecranul.

### Informații conexe

➔ „Mesaje și soluții în raportul de conexiune la rețea” la pagina 33

## Mesaje și soluții în raportul de conexiune la rețea

Citiți mesajele și codurile de eroare din raportul de conexiune la rețea, apoi urmați soluțiile oferite.



The screenshot shows a network connection report with the following sections:

- Check Network Connection**
- Check Result**: FAIL
- Error code**: (E-2) (pointed to by annotation 'a')
- Message**: See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect. If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again. (enclosed in a box with annotation 'b')
- Additional text**: If your problems persist, see your documentation for help and networking tips.
- Checked Items**
- Network Status**

Checked Items	
Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

Network Status	
Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

- a. Cod de eroare
- b. Mesaje în mediul de rețea

## Informații conexe

- ➔ „E-1” la pagina 34
- ➔ „E-2, E-3, E-7” la pagina 34
- ➔ „E-5” la pagina 35
- ➔ „E-6” la pagina 35
- ➔ „E-8” la pagina 36
- ➔ „E-9” la pagina 36
- ➔ „E-10” la pagina 36
- ➔ „E-11” la pagina 37
- ➔ „E-12” la pagina 37
- ➔ „E-13” la pagina 37
- ➔ „Mesaj în mediul de rețea” la pagina 38

## E-1

### Soluții:

- Asigurați-vă că un cablu Ethernet este conectat corespunzător la imprimantă și la un hub sau la un alt dispozitiv de rețea.
- Asigurați-vă că hubul sau alt dispozitiv de rețea este pornit.
- Dacă doriți să conectați imprimanta prin Wi-Fi, efectuați din nou setările de Wi-Fi pentru imprimantă, deoarece sunt dezactivate.

## E-2, E-3, E-7

### Soluții:

- Verificați dacă routerul fără fir este pornit.
- Confirmați conectarea corectă a computerului sau a dispozitivului la routerul fără fir.
- Dezactivați routerul fără fir. Așteptați aproximativ 10 secunde și apoi porniți-l.
- Puneți imprimanta mai aproape de routerul fără fir și eliminați toate obstacolele dintre ele.
- Dacă ați introdus SSID manual, verificați dacă acesta este corect. Verificați identificatorul SSID din secțiunea **Starea rețelei** din raportul privind conectarea la rețea.
- Dacă un router fără fir are mai multe identificatoare SSID, selectați-l pe cel afișat. Când identificatorul SSID folosește o frecvență care nu este compatibilă, imprimanta nu îl afișează.
- Dacă folosiți configurarea prin apăsarea de buton pentru stabilirea unei conexiuni de rețea, asigurați-vă că routerul fără fir acceptă WPS. Nu puteți folosi funcția de configurare prin apăsarea de buton dacă routerul fără fir nu acceptă WPS.
- Asigurați-vă că identificatorul SSID folosește numai caractere ASCII (caractere alfanumerice și simboluri). Imprimanta nu poate afișa un identificator SSID care conține caractere non-ASCII.
- Asigurați-vă că vă cunoașteți identificatorul SSID și parola înainte de conectarea la routerul fără fir. Dacă folosiți un router fără fir cu setările predefinite, identificatorul SSID și parola sunt scrise pe etichetă de pe routerul fără fir. Dacă nu cunoașteți identificatorul SSID și parola, contactați persoana care a configurat routerul fără fir sau consultați documentația furnizată împreună cu acesta.

- Când vă conectați la un identificator SSID generat de un dispozitiv inteligent cu funcție tethering, verificați identificatorul SSID și parola pe documentația furnizată împreună cu dispozitivul inteligent.
- În cazul în care conexiunea Wi-Fi se întrerupe brusc, consultați condițiile afișate mai jos. Dacă aceste condiții sunt aplicabile, resetați condițiile rețelei descărcând și executând programul software din următorul site web.  
<http://epson.sn> > **Configurarea**
  - A fost adăugat la rețea alt dispozitiv inteligent folosindu-se configurarea prin apăsare de buton.
  - Rețeaua Wi-Fi a fost configurată prin altă metodă decât configurarea prin apăsare de buton.

### Informații conexe

- ➔ „Conectarea la un computer” la pagina 24
- ➔ „Efectuarea setărilor Wi-Fi de la imprimantă” la pagina 25

## E-5

### Soluții:

Verificați dacă tipul de securitate pentru routerul fără fir este setat la unul dintre următoarele. În caz contrar, schimbați tipul de securitate al routerului fără fir, după care resetați setările de rețea ale imprimantei.

- WEP pe 64 de biți (40 de biți)
- WEP pe 128 de biți (104 de biți)
- WPA PSK (TKIP/AES)\*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)\*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)

\* WPA PSK este cunoscut și ca WPA Personal. WPA2 PSK este cunoscut și ca WPA2 Personal.

## E-6

### Soluții:

- Verificați dacă filtrarea adreselor MAC este dezactivată. Dacă filtrarea este activată, înregistrați adresa MAC a imprimantei, pentru ca aceasta să nu fie filtrată. Pentru detalii, consultați documentația furnizată împreună cu routerul fără fir. Puteți verifica adresa MAC a imprimantei din **Starea rețelei** din raportul privind conexiunea de rețea.
- Dacă routerul fără fir folosește autentificarea partajată cu metoda de securitate WEP, asigurați-vă că cheia și indexul de autentificare sunt corecte.
- Dacă numărul de dispozitive care se pot conecta la routerul fără fir este mai mic decât numărul de dispozitive de rețea pe care vreți să le conectați, efectuați setările pe routerul fără fir pentru a mări numărul de dispozitive care se pot conecta. Consultați documentația furnizată împreună cu routerul fără fir pentru efectuarea setărilor.

### Informații conexe

- ➔ „Setarea elementelor pentru setări de rețea avansate” la pagina 30
- ➔ „Tipărirea unei fișe de stare a rețelei” la pagina 38

## E-8

### Soluții:

- Activați DHCP la routerul wireless dacă parametrul Obținere adresă IP al imprimantei este setat la Auto.
- Dacă parametrul Obținere adresă IP al imprimantei este setat la Manual, adresa IP pe care ați definit-o manual este nevalidă, deoarece se află în afara intervalului (de exemplu: 0.0.0.0). Setati o adresă IP validă de la panoul de comandă al imprimantei.

### Informații conexe

➔ „Setarea elementelor pentru setări de rețea avansate” la pagina 30

## E-9

### Soluții:

Verificați următoarele.

- Dispozitivele sunt pornite.
- Puteți accesa internetul și alte calculatoare sau dispozitive din aceeași rețea de pe dispozitivele pe care doriți să le conectați la imprimantă.

Dacă imprimanta și dispozitivele de rețea tot nu se conectează după confirmarea celor de mai sus, dezactivați routerul fără fir. Așteptați aproximativ 10 secunde și apoi porniți-l. Resetați condițiile rețelei descărcând și executând programul software din următorul site web.

<http://epson.sn> > Configurarea

### Informații conexe

➔ „Conectarea la un computer” la pagina 24

## E-10

### Soluții:

Verificați următoarele.

- Celelalte dispozitive din rețea sunt pornite.
- Adresele de rețea (adresa IP, masca de subrețea și gateway-ul implicit) sunt corecte dacă ați setat opțiunea Obținere adresă IP a imprimantei la Manual.

Resetați adresa de rețea dacă acestea sunt incorecte. Puteți verifica adresa IP, masca de subrețea și gateway-ul implicit din **Starea rețelei** din raportul privind conexiunea de rețea.

Dacă protocolul DHCP este activat, schimbați opțiunea Obținere adresă IP a imprimantei la **Automat**. Dacă vreți să setați adresa IP manual, verificați adresa IP a imprimantei din secțiunea **Starea rețelei** din raportul privind conexiunea de rețea, apoi selectați Manual pe ecranul setărilor de rețea. Setati masca de subrețea la [255.255.255.0].

Dacă imprimanta și dispozitivele de rețea tot nu se conectează, dezactivați routerul fără fir. Așteptați aproximativ 10 secunde și apoi porniți-l.

### Informații conexe

➔ „Setarea elementelor pentru setări de rețea avansate” la pagina 30

## E-11

### Soluții:

Verificați următoarele.

- Adresa gateway-ului implicit este corectă când setați opțiunea Configurare TCP/IP a imprimantei la Manual.
- Dispozitivul care este setat ca gateway implicit este pornit.

Setați adresa corectă a gateway-ului implicit. Puteți verifica adresa gateway-ului implicit din secțiunea **Starea rețelei** din raportul privind conexiunea de rețea.

### Informații conexe

➔ „Setarea elementelor pentru setări de rețea avansate” la pagina 30

## E-12

### Soluții:

Verificați următoarele.

- Celelalte dispozitive din rețea sunt pornite.
- Adresele de rețea (adresa IP, masca de subrețea și gateway-ul implicit) sunt corecte dacă le introduceți manual.
- Adresele de rețea pentru celelalte dispozitive (masca de subrețea și gateway-ul implicit) sunt identice.
- Adresa IP nu este în conflict cu adresele IP ale celorlalte dispozitive.

Dacă imprimanta și dispozitivele de rețea tot nu se conectează după confirmarea celor de mai sus, încercați următorii pași.

- Dezactivați routerul fără fir. Așteptați aproximativ 10 secunde și apoi porniți-l.
- Efectuați din nou setările de rețea folosind utilitarul de instalare. Îl puteți rula de pe următorul site web.  
<http://epson.sn> > **Configurarea**
- Puteți înregistra mai multe parole pe un router fără fir care folosește securitate de tipul WEP. Dacă sunt înregistrate mai multe parole, verificați dacă prima parolă înregistrată este setată pe imprimantă.

### Informații conexe

➔ „Setarea elementelor pentru setări de rețea avansate” la pagina 30

➔ „Conectarea la un computer” la pagina 24

## E-13

### Soluții:

Verificați următoarele.

- Dispozitivele de rețea, cum ar fi routerul fără fir, hubul și routerul, sunt pornite.
- Opțiunea Configurare TCP/IP pentru dispozitivele de rețea nu a fost configurată manual. (Dacă opțiunea Configurare TCP/IP a imprimantei este setată automat, în timp ce Configurarea TCP/IP pentru celelalte dispozitive de rețea este efectuată manual, rețeaua imprimantei poate diferi de rețeaua celorlalte dispozitive.)

Dacă după verificarea celor de mai sus întâmpinați în continuare probleme, încercați următoarele.

- Dezactivați routerul fără fir. Așteptați aproximativ 10 secunde și apoi porniți-l.
- Efectuați setările de rețea pe computerul care se află în aceeași rețea ca și imprimanta, folosind utilitarul de instalare. Îl puteți rula de pe următorul site web.

<http://epson.sn> > **Configurarea**

- Puteți înregistra mai multe parole pe un router fără fir care folosește securitate de tipul WEP. Dacă sunt înregistrate mai multe parole, verificați dacă prima parolă înregistrată este setată pe imprimantă.

### Informații conexe

- ➔ „Setarea elementelor pentru setări de rețea avansate” la pagina 30
- ➔ „Conectarea la un computer” la pagina 24

## Mesaj în mediul de rețea

Mesaj	Soluție
*Au fost detectate mai multe nume de rețele (SSID) care corespund numelui de rețea (SSID) introdus de dumneavoastră. Verificați numele de rețea (SSID).	Este posibil ca același SSID să fie setat pe mai multe puncte de acces. Verificați setările de la punctele de acces și modificați SSID.
Mediul Wi-Fi necesită îmbunătățire. Opriți ruterul fără fir și apoi reporniți-l. Dacă nu se îmbunătățește conexiunea, consultați documentația ruterului fără fir.	După mutarea imprimantei mai aproape de punctul de acces și eliminarea obstacolelor dintre acestea, opriți punctul de acces. Așteptați circa 10 secunde, apoi porniți-l. În cazul în care conexiunea tot nu poate fi efectuată, consultați documentația furnizată cu punctul de acces.
*Nu se mai pot conecta alte dispozitive. Deconectați unul din dispozitivele conectate dacă doriți să adăugați un altul.	Computerul și dispozitivele inteligente care pot fi conectate simultan sunt conectate complet prin conexiunea Wi-Fi Direct (Simple AP). Pentru a adăuga un alt computer sau dispozitiv inteligent, deconectați mai întâi unul dintre dispozitivele conectate. Puteți confirma numărul de dispozitive wireless care pot fi conectate simultan și numărul de dispozitive conectate prin verificarea fișei cu starea de rețea sau a panoului de control al imprimantei.

## Tipărirea unei fișe de stare a rețelei

Puteți verifica informațiile detaliate despre rețea prin tipărirea acestora.

1. Încărcați hârtii.
2. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.
3. Selectați **Setări generale** > **Setări rețea** > **Stare rețea**.
4. Selectați **Imprimare foaie stare**.

5. Verificați mesajul și tipăriți pagina de stare a rețelei.
6. Închideți ecranul.  
Ecranul se va închide automat după o anumită perioadă de timp.

---

## Înlocuirea sau adăugarea unor noi routere wireless

Dacă SSID se schimbă ca urmare a înlocuirii unui router wireless, sau este adăugat un router wireless și este stabilit un nou mediu de rețea, resetați setările Wi-Fi.

### Informații conexe

➔ „Schimbarea metodei de conectare la un computer” la pagina 39

---

## Schimbarea metodei de conectare la un computer

Utilizați programul de instalare și reconfigurați cu o altă metodă de conectare.

Configurarea de pe site-ul web

Accesați următorul site web și introduceți numele produsului. Mergeți la **Configurarea** și apoi începeți configurarea.

<http://epson.sn>

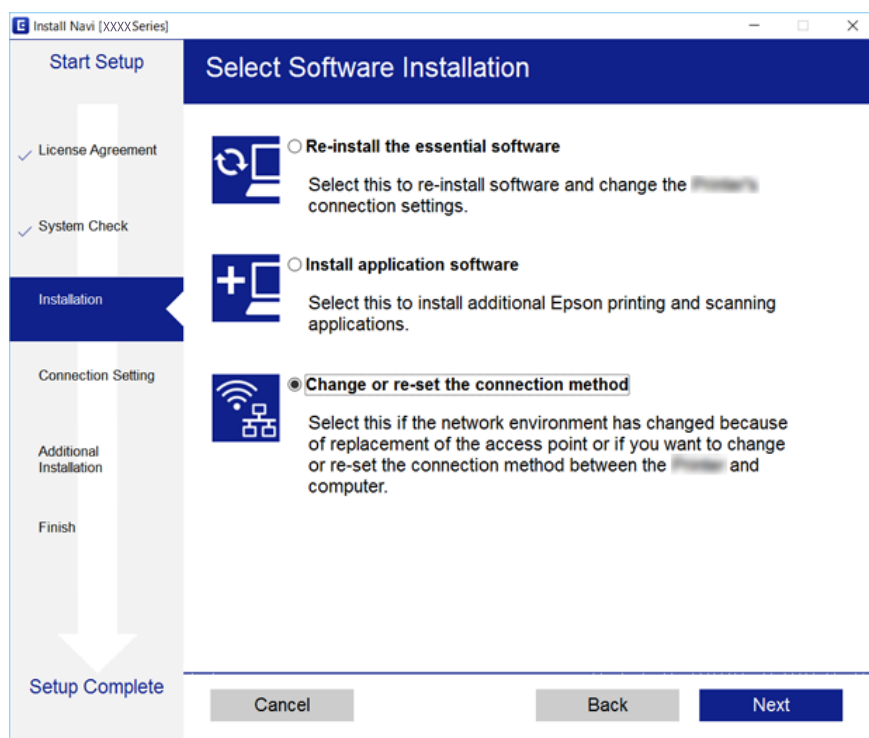
Configurarea utilizând discul cu software (numai pentru modelele prevăzute cu un disc cu software și utilizatorii cu computere prevăzute cu unități de disc)

Introduceți discul cu software în computer și urmați instrucțiunile de pe ecran.

### Selectarea opțiunii de modificare a metodelor de conectare

Urmați instrucțiunile de pe ecran până la afișarea ecranului următor.

Selectați opțiunea **Modificați sau setați din nou metoda de conectare** în ecranul Selectați Instalare program software, apoi faceți clic pe **Înainte**.



---

## Modificarea conexiunii de rețea la Ethernet de la panoul de control

Urmați pașii de mai jos pentru a schimba conexiunea de rețea la Ethernet de la Wi-Fi utilizând panoul de control.

1. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Setări generale** > **Setări rețea** > **Configurare LAN prin fir**.
3. Atingeți **Pornire configurare**.
4. Verificați mesajul și apoi închideți ecranul.  
Ecranul se va închide automat, după o anumită perioadă de timp.
5. Conectați imprimanta la un router utilizând un cablu Ethernet.

---

## Dezactivarea Wi-Fi de la panoul de control

Când Wi-Fi este dezactivat, conexiunea Wi-Fi este întreruptă.

1. Atingeți  pe ecranul de pornire.




2. Selectați **Wi-Fi (Recom.)**.  
Este afișată starea rețelei.
3. Atingeți **Modificați setările**.
4. Selectați **Altele > Dezactivare Wi-Fi**.
5. Verificați mesajul și începeți configurarea.
6. Când se afișează un mesaj de finalizare, închideți ecranul.  
Ecranul se va închide automat după o anumită perioadă de timp.
7. Închideți ecranul cu setările conexiunii de rețea.

---

## Înteruperea conexiunii Wi-Fi Direct (AP simplu) de la panoul de control

**Notă:**

*Când conexiunea Wi-Fi Direct (Simple AP) este dezactivată, toate computerele și dispozitivele inteligente conectate la imprimantă în conexiunea Wi-Fi Direct (Simple AP) sunt deconectate. Dacă doriți să deconectați un anumit dispozitiv, deconectați-vă de la dispozitiv, nu de la imprimantă.*

1. Atingeți  pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Wi-Fi Direct**.  
Sunt afișate informațiile Wi-Fi Direct.
3. Atingeți **Modificați setările**.
4. Selectați **Dezactivare Wi-Fi Direct**.
5. Atingeți **Dezactivați setările**.
6. Când se afișează un mesaj de finalizare, închideți ecranul.  
Ecranul se va închide automat după o anumită perioadă de timp.
7. Închideți ecranul **Setări de conectare la rețea**.

---

## Restabilirea setărilor de rețea de la panoul de control

Puteți restabili toate setările rețelei la setările implicite.

1. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.

2. Selectați **Restaurare setări implicite** > **Setări rețea**.
3. Verificați mesajul și apoi selectați **Da**.
4. Când se afișează un mesaj de finalizare, închideți ecranul.  
Ecranul se va închide automat după o anumită perioadă de timp.

# Pregătirea imprimantei

## Încărcarea tipurilor de hârtie

### Hârtia disponibilă și capacitățile

Epson vă recomandă să utilizați hârtie originală Epson pentru a obține tipărituri de foarte bună calitate.

#### Hârtia originală Epson

Nume suport de tipărire	Dimensiune	Capacitate de încărcare (foi)	Tipărire pe ambele părți	Tipărire fără margini
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	120	Automat, Manual*1	✓
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 in.), 10×15 cm (4×6 in.)	20*2	-	✓
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 in.), 16:9 format lat (102×181 mm), 10×15 cm (4×6 in.)	20*2	-	✓
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4, 10×15 cm (4×6 in.)	20*2	-	✓
Epson Photo Paper Glossy	A4, 13×18 cm (5×7 in.), 10×15 cm (4×6 in.)	20*2	-	✓
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20	-	✓
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	1	Manual	✓
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	100	-	✓

\*1 Puteți încărca până la 30 de coli de hârtie cu o parte deja tipărită.

\*2 Încărcați o coală de hârtie odată în cazul în care hârtia nu este alimentată corect sau în cazul în care rezultatul tipăririi are culori neuniforme sau pete.

#### Notă:

- Disponibilitatea hârtiei diferă în funcție de localizarea dumneavoastră. Pentru a afla cele mai recente informații referitoare la hârtia disponibilă în zona dumneavoastră, contactați serviciul de asistență Epson.
- Atunci când tipăriți pe hârtie originală Epson la o dimensiune definită de utilizator, este disponibilă numai setarea de calitate a tipărire **Standard** sau **Normal**. Cu toate că unele drivere vă permit să selectați o calitate superioară a tipăririi, materialele vor fi tipărite cu utilizarea setării **Standard** sau **Normal**.

## Hârtie disponibilă în comerț

Nume suport de tipărire	Dimensiune	Capacitate de încărcare (Coli sau plicuri)	Tipărire pe ambele părți	Tipărire fără margini
Hârtie normală Hârtie de copiator Hârtie cu antet*3	Letter, A4	150	Automat, Manual*2	✓
	B5, 16K (195×270 mm)	150	Automat, Manual*2	-
	A5, A6, B6	150	Manual*2	-
	Legal, 8,5×13 in.	1	Manual	-
	Definit de utilizator*1 (mm) Între 89×127 și 182×257 Între 215,9×297 și 1200	1	Manual	-
	Definit de utilizator*1 (mm) Între 182×257 și 215,9×297	1	Automat, Manual	-
Plic	Plic #10, Plic DL, Plic C6	10	-	-

\*1 Este disponibilă numai tipărirea de la computer sau de pe dispozitive inteligente.

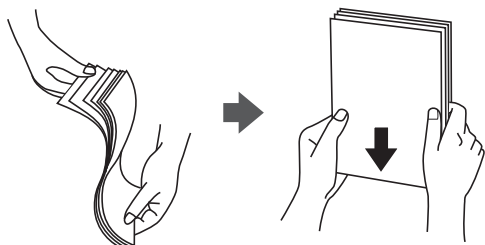
\*2 Puteți încărca până la 30 de coli de hârtie cu o parte deja tipărită.

\*3 Hârtie pe care informații precum numele expeditorului sau numele corporației sunt pre-tipărite în antet. Trebuie să existe o margine de 3 mm sau mai mult în partea de sus a hârtiei. Tipărirea pe ambele părți și tipărirea fără margini nu sunt posibile pentru hârtia cu antet.

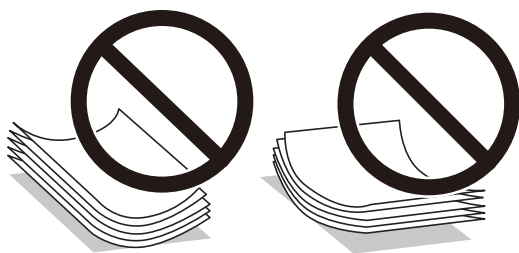
## Precauții la manevrarea hârtiei

Citiți fișa cu instrucțiuni primită cu hârtia.

Răsfoiți și aliniați marginile hârtiei înainte de a o încărca. Nu răsfoiți și nu îndoiți hârtia foto. În caz contrar, fața pe care se face tipărirea poate fi afectată.



- ❑ Dacă hârtia este îndoită, aplatizați-o sau îndoiți-o ușor în direcția opusă înainte de a o încărca. Dacă tipăriți pe hârtia îndoită pot apărea blocaje de hârtie și pete pe documentul tipărit.



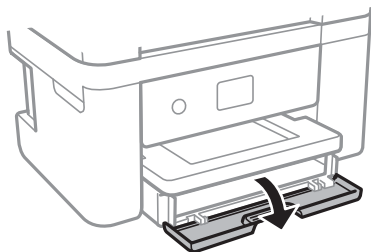
- ❑ Nu utilizați hârtie ondulantă, șifonată, tăiată, pliată, umedă, prea groasă, prea subțire sau hârtie pe care sunt lipite etichete. Dacă utilizați aceste tipuri de hârtie, pot apărea blocaje de hârtie și pete pe documentul tipărit.
- ❑ Utilizați doar hârtie long-grain. Dacă nu sunteți sigur în privința tipului de hârtie utilizat, verificați ambalajul acestuia sau contactați producătorul pentru a confirma specificațiile hârtiei.

### Informații conexe

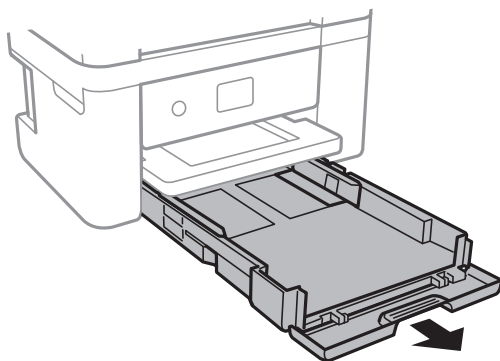
- ➔ [„Specificațiile imprimantei” la pagina 221](#)

## Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie

1. Deschideți capacul frontal până la auzirea unui clic.



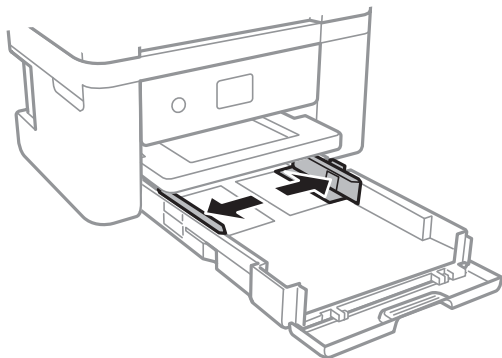
2. Asigurați-vă că imprimanta nu funcționează, apoi glisați la exterior casetă de hârtie.



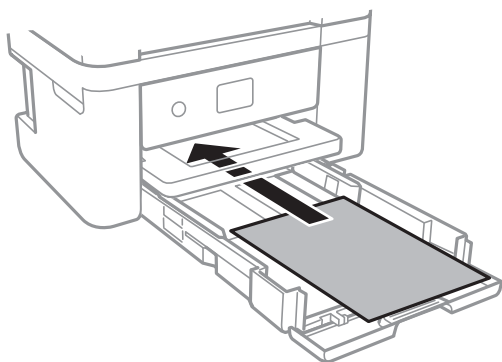
**Important:**

*casetă de hârtie nu poate fi scoasă.*

3. Împingeți ghidajele de margine în poziția maximă.



4. Cu fața tipăribilă în jos, încărcați hârtie până când atinge partea din spate a casetă de hârtie.

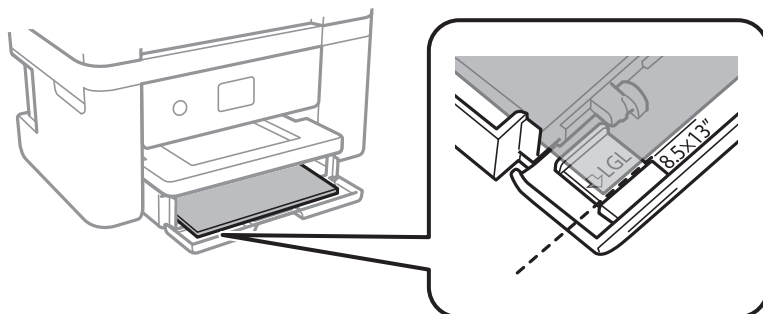


**! Important:**

*Nu încărcați mai multă hârtie decât numărul maxim de coli specificat pentru hârtia respectivă.*

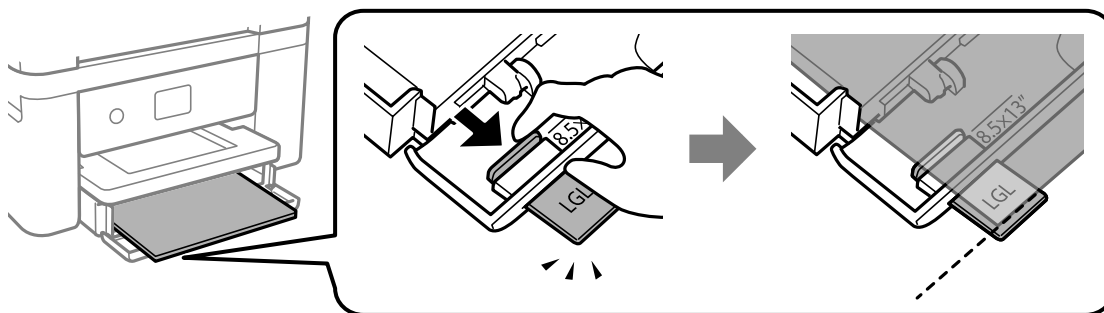
- ☐ 8,5×13 in.

Încărcați hârtie utilizând linia.

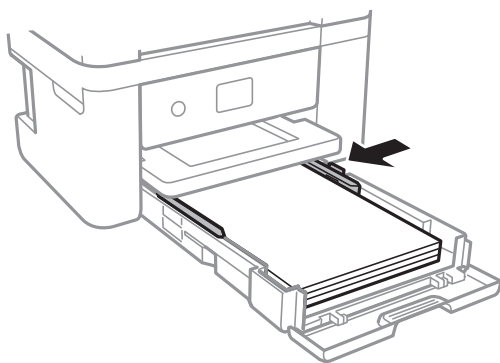


Legal

Extrageți ghidajul pentru hârtie Legal și încărcați hârtie utilizând linia.



5. Împingeți ghidajele de margine până la marginile hârtiei.



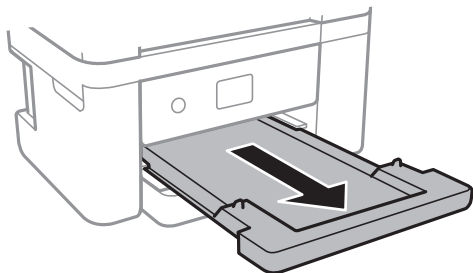
6. Introduceți ușor și cu atenție casetă de hârtie.

7. De la panoul de control, setați dimensiunea și tipul hârtiei încărcate în casetă de hârtie. Dacă nu este afișată dimensiunea hârtiei, selectați **Personalizată**.

**Notă:**

- De asemenea, puteți afișa setările privind dimensiunea paginii și tipul de hârtie selectând **Setări** > **Setări generale** > **Setări imprimantă** > **Setări sursă hârtie** > **Setare hârtie**.
- Pentru hârtie cu antet, selectați **Hârtie cu antet** ca tip de hârtie.
- Pentru hârtia cu antet, dacă tipăriți pe hârtie mai mică decât setarea din driverul imprimantei, imprimanta poate tipări dincolo de marginile hârtiei, ceea ce poate duce la urme de cerneală pe tipări și la exces de cerneală în interiorul imprimantei. Asigurați-vă că selectați setarea corectă pentru formatul hârtiei.
- Tipărirea pe ambele părți și tipărirea fără margini nu sunt posibile pentru hârtia cu antet. De asemenea, viteza de tipărire ar putea fi mai lentă.

8. Glisați în exterior tava de ieșire.

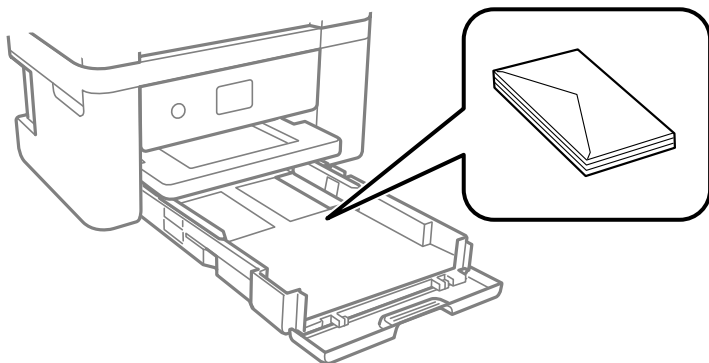


### Informații conexe

- ➔ „Precauții la manevrarea hârtiei” la pagina 44
- ➔ „Hârtia disponibilă și capacitățile” la pagina 43
- ➔ „Lista tipurilor de hârtie” la pagina 49
- ➔ „Încărcarea plicurilor și măsurile de precauție” la pagina 48

## Încărcarea plicurilor și măsurile de precauție

Încărcați plicurile cu clapa în sus și glisați ghidajele de margine până la marginile plicurilor.



- Răsfoiți și aliniați marginile plicurilor înainte de a le încărca. Dacă în plicurile stivuite este aer, apăsați-le pentru a le aplatiza înainte de a le încărca.



- Nu utilizați plicuri ondulate sau îndoite. Dacă utilizați astfel de plicuri, pot apărea blocaje de hârtie și pete pe documentul tipărit.
- Nu utilizați plicuri cu adeziv pe clapă și nici plicuri cu fereastră.
- Evitați să utilizați plicuri prea subțiri, deoarece acestea se pot ondula la tipărire.



### Informații conexe

- ➔ „Hârtia disponibilă și capacitățile” la pagina 43
- ➔ „Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie” la pagina 45

## Lista tipurilor de hârtie

Pentru a obține rezultate de tipărire optime, selectați tipul de hârtie corespunzător hârtiei.

Nume suport de tipărire	Tip suport	
	Panou de control	Driver imprimantă
Epson Bright White Ink Jet Paper	hârtii normale	hârtii normale
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper	Premium Glossy	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy	Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Matte	Epson Matte

## Așezarea originalelor

Amplasați originalele pe geamul scannerului sau în alimentatorul automat de documente (ADF).

Puteți scana mai multe originale în același timp folosind unitatea ADF.

## Originale disponibile pentru ADF

Dimensiuni de hârtie disponibile	A4, Letter, 8,5×13 in., Legal
Tip hârtie	Hârtie normală
Grosime a hârtiei (Greutatea hârtiei)	Între 64 și 95 g/m <sup>2</sup>
Capacitate de încărcare	A4, Letter: 30 de coli sau 3.3 mm 8,5×13 in., Legal: 10 coli

Chiar dacă documentul original îndeplinește specificațiile pentru suporturi media care pot fi amplasate în ADF, este posibil ca alimentarea din ADF să nu poată fi realizată sau calitatea scanării să se reducă în funcție de proprietățile sau calitatea hârtiei.

**! Important:**

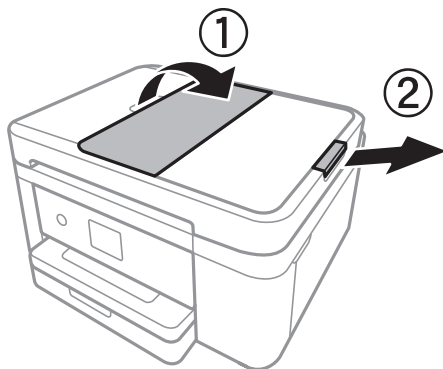
*Nu alimentați fotografii sau lucrări de artă valoroase în ADF. Alimentarea eronată poate încreți sau distruge originalul. În loc de aceasta, scanați aceste documente pe geamul scannerului.*

Pentru a preveni blocarea hârtiei, evitați să introduceți următoarele originale în ADF. Pentru aceste tipuri, utilizați geamul scannerului.

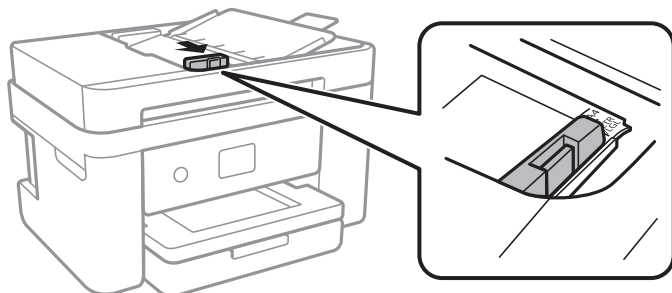
- Originale care sunt rupte, pliate, cu încrêțituri, deteriorate sau îndoite
- Originale cu găuri pentru îndosariere
- Originale prinse împreună cu bandă adezivă, capse, agrafe etc.
- Originale pe care sunt lipite autocolante sau etichete
- Originale care sunt tăiate într-o formă neregulată sau care nu au unghiuri drepte
- Originale care sunt legate
- OHP-uri, hârtie cu transfer termic sau cu spate din carbon

## Așezarea originalelor pe unitatea ADF

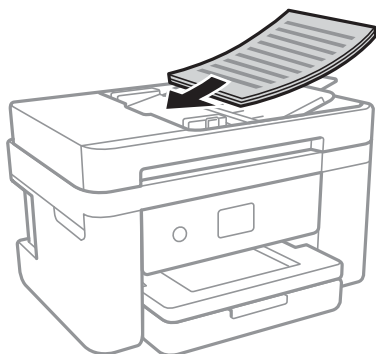
1. Aliniați marginile originalelor.
2. Deschideți suportul pentru documente ADF și deschideți extensia tăvii de ieșire ADF.



3. Ciupiți și glisați spre exterior ghidajul de margine al ADF.

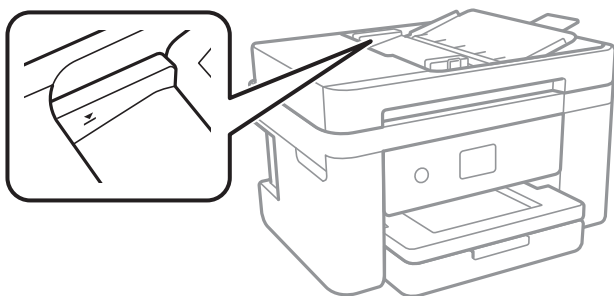


4. Amplașați originalele cu fața în sus în ADF, apoi glisați ghidajul de margine ADF la marginea originalelor.



**! Important:**

- ❑ Nu încărcați originale deasupra liniei indicate prin simbolul triunghiular de pe ADF.



- ❑ Nu adăugați originale în timp ce scanați.

**Informații conexe**

➔ „Originale disponibile pentru ADF” la pagina 49

**Așezarea originalelor pe ADF pentru copierea 2-sus**

Așezați originalele în direcția indicată în imagine și selectați setarea privind orientarea.

- ❑ Originale în direcția portret: Selectați **Portret** pe panoul de control, după cum se descrie mai jos.

**Copiere > Setări avansate > Orientare original > Portret**

Amplașați originalele pe ADF în direcția săgeții.



- ❑ Originale în direcția peisaj: Selectați **Peisaj** pe panoul de control, după cum se descrie mai jos.

**Copiere > Setări avansate > Orientare original > Peisaj**

Amplasați originalele pe ADF în direcția săgeții.



## Așezarea originalelor pe Geamul scannerului

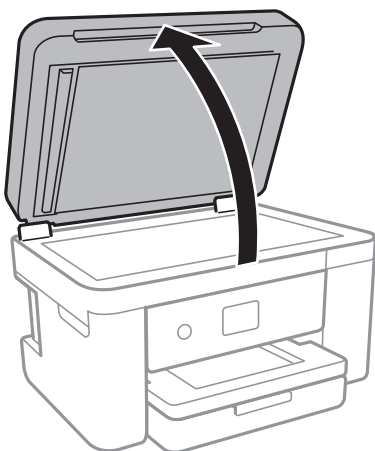
### **Atenție:**

*Aveți grijă să nu vă prindeți degetele atunci când deschideți sau închideți capacul pentru documente. În caz contrar, riscați să vă răniți.*

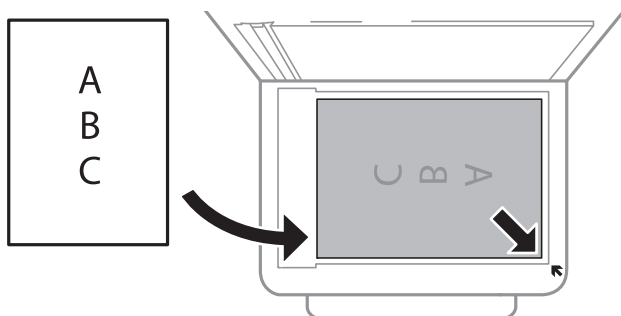
### **Important:**

*La așezarea unor originale voluminoase, de exemplu a cărților, încercați să nu permiteți luminii exterioare să cadă direct pe geamul scannerului.*

1. Deschideți capacul pentru documente.



2. Eliminați praful sau petele de pe geamul scannerului.
3. Așezați originalul cu fața în jos și glisați-l către marcajul din colț.



**Notă:**

- O porțiune de cca. 1,5 mm de la marginea inferioară și de la marginea din dreapta a geamul scannerului nu este scanată.
- Dacă ați așezat originale în unitatea ADF și pe geamul scannerului, vor avea prioritate originalele din unitatea ADF.

4. Închideți capacul cu grijă.



**Important:**

Nu aplicați prea multă forță pe geamul scannerului sau pe capacul de document. În caz contrar, acestea se pot deteriora.

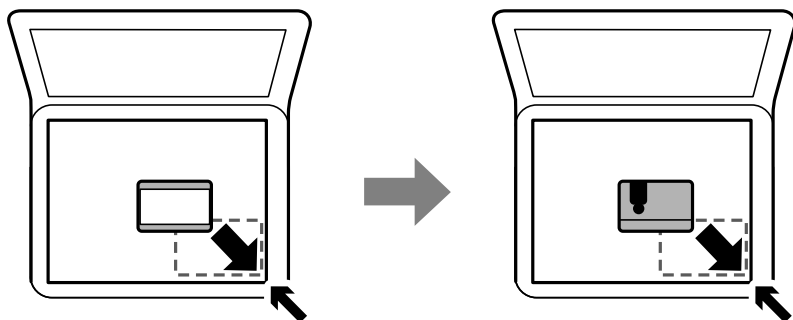
5. Îndepărtați originalele după scanare.

**Notă:**

Dacă lăsați un document original pe geamul scannerului o perioadă de timp mai lungă, este posibil ca acesta să se lipească de suprafața sticlei.

## Amplasarea unui card de identitate pentru copiere

Amplasați un card de identitate la 5 mm distanță de marcajul de colț al geamul scannerului.



---

## Gestionarea contactelor

Înregistrarea unei liste de contacte vă permite să introduceți destinațiile cu ușurință. Puteți înregistra până la 100 de intrări și puteți utiliza lista de contacte atunci când introduceți un număr de fax.

### Înregistrarea sau editarea contactelor

1. Selectați **Fax** pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Contacte**.
3. Procedați în unul dintre următoarele moduri.
  - Pentru a înregistra un contact nou, selectați **Adăug. intr.**, apoi selectați **Adăugare contact**.
  - Pentru a edita un contact, selectați **>** în contactul țintă, apoi selectați **Editare**.

- Pentru a șterge un contact, selectați **>** la contactul țintă, apoi selectați **Ștergere**, apoi selectați **Da**. Nu trebuie să efectuați următoarele proceduri.

4. Efectuați setările necesare.

**Notă:**

La introducerea unui număr de fax, introduceți codul de acces extern la începutul numărului de fax, dacă aveți o centrală PBX și aveți nevoie de un cod de acces pentru a apela în exterior. Dacă codul de acces a fost configurat în setarea **Tip linie**, introduceți caracterul diez (#) în locul codului de acces real. Pentru a adăuga o pauză (de trei secunde) în timpul apelării, introduceți o cratimă (-).

5. Atingeți **OK**.

### Informații conexe

➔ „Introducerea caracterelor” la pagina 21

## Înregistrarea sau editarea contactelor grupate

Adăugarea contactelor la un grup vă permite să trimiteți faxuri către mai multe destinații în același timp.

1. Selectați **Fax** pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Contacte**.
3. Procedați în unul dintre următoarele moduri.
  - Pentru a înregistra contacte grupate noi, selectați **Adăug. intr.**, apoi selectați **Adăugare grup**.
  - Pentru a edita contacte grupate, selectați **>** la contactele grupate țintă, apoi atingeți **Editare**.
  - Pentru a șterge contacte grupate, selectați **>** la contactele grupate țintă, apoi selectați **Ștergere**, apoi selectați **Da**. Nu trebuie să efectuați următoarele proceduri.

4. Introduceți sau editați **Nume grup** și **Indexare cuvânt**, apoi selectați **Contacte adăugate în Grup (Obligatoriu)**.

5. Selectați contactele pe care doriți să le înregistrați în grup și apoi atingeți **Închidere**.

**Notă:**

- Puteți înregistra până la 99 de contacte.
- Pentru a anula selectarea unui contact, atingeți-l din nou.

6. Atingeți **OK**.

### Informații conexe

➔ „Introducerea caracterelor” la pagina 21

## Înregistrarea contactelor pe un computer

Utilizând Web Config, puteți să creați o listă de contacte pe computer și puteți importa această listă în imprimantă.

1. Accesați Web Config.
2. Selectați **Setări avansate** din lista situată în partea din dreapta sus a ferestrei.
3. Selectați **Persoane de contact**.
4. Selectați numărul pe care doriți să-l înregistrați și apoi faceți clic pe **Editare**.
5. Introduceți **Nume**, **Termen index**, **Număr fax** și **Viteză fax**.
6. Faceți clic pe **Aplicare**.

### Informații conexe

- ➔ „Aplicație pentru configurarea operațiilor imprimantei (Web Config)” la pagina 175
- ➔ „Executarea utilitarului Web Config într-un browser web” la pagina 175

### Setarea elementelor destinației

Elemente	Setări și explicație
Nume	Introduceți un nume afișat în contacte, cu 30 de caractere sau mai puțin, în Unicode (UTF-8). Dacă nu specificați acest element, lăsați-l necompletat.
Termen index	Introduceți cuvinte de căutat cu 30 de caractere sau mai puțin, în Unicode (UTF-8). Dacă nu specificați acest element, lăsați-l necompletat.
Tip	Acest element este fixat ca <b>Fax</b> . Nu puteți modifica această setare.
Număr fax	Introduceți între 1 și 64 de caractere utilizând 0 – 9, -, *, # și spații.
Viteză fax	Selectați o viteză de comunicație ca destinație.

### Înregistrarea destinațiilor ca un grup

1. Accesați Web Config.
2. Selectați **Setări avansate** din lista situată în partea din dreapta sus a ferestrei.
3. Selectați **Persoane de contact**.
4. Selectați numărul pe care doriți să-l înregistrați și apoi faceți clic pe **Editare**.
5. Introduceți un **Nume** și **Termen index**.
6. Selectați un grup din **Tip**.
7. Faceți clic pe **Selectare** pentru **Contact(e) pt Grup**.  
Sunt afișate destinațiile disponibile.

8. Selectați destinația pe care doriți să o înregistrați în grup și apoi faceți clic pe **Selectare**.

**Notă:**

*Destinațiile pot fi înregistrate pe mai multe grupuri.*

9. Faceți clic pe **Aplicare**.

### Informații conexe

- ➔ „Aplicație pentru configurarea operațiilor imprimantei (Web Config)” la pagina 175
- ➔ „Executarea utilitarului Web Config într-un browser web” la pagina 175

---

## Opțiunile meniului Setări

Selectați **Setări** pe ecranul de pornire al imprimantei pentru a efectua diverse setări.

### Opțiunile meniului Setări generale

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

**Setări > Setări generale**

#### Setări de bază

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

**Setări > Setări generale > Setări de bază**

Luminozitate LCD:

Ajustați luminozitatea ecranului LCD.

Sunet:

Ajustați volumul și selectați tipul de sunet.

Temporiz. oprire:

Ajustați perioada de timp pentru intrare în modul inactiv (mod de economisire energie) atunci când imprimanta nu a mai efectuat nicio operațiune. Ecranul LCD se va închide după ce timpul setat s-a scurs.

Temporizator oprire:

Produsul dvs. ar putea avea această funcție sau funcția **Setări oprire**, în funcție de locația de achiziționare.

Selectați această setare pentru a opri imprimanta automat când aceasta nu este utilizată într-o perioadă specificată de timp. Puteți regla timpul înainte de aplicarea modului de gestionare a energiei. Orice creștere va afecta eficiența energetică a produsului. Luați în considerare mediul înconjurător înainte de a efectua vreo modificare.



#### Setări oprire:

Produsul dvs. ar putea avea această funcție sau funcția **Temporizator oprire**, în funcție de locația de achiziționare.

**Oprire în caz de inactivitate**

Selectați această setare pentru a opri imprimanta automat dacă această nu este utilizată într-o perioadă specificată de timp. Orice creștere va afecta eficiența energetică a produsului. Luați în considerare mediul înconjurător înainte de a efectua vreo modificare.

**Oprire în caz de deconectare**

Selectați această setare pentru a opri imprimanta după 30 de minute dacă au fost deconectate toate porturile de rețea, inclusiv portul LINE. În funcție de regiune, este posibil ca această caracteristică să nu fie inclusă.

#### Setări dată/oră:

**Data/oră**

Introduceți data și ora curentă.

**Oră de vară**

Selectați setarea pentru ora de vară, aplicabilă zonei dvs.

**Diferență de timp**

Introduceți diferența de fus orar dintre zona dvs. și UTC (ora universală coordonată).

#### Țară/regiune:

Selectați țara sau regiunea în care utilizați imprimanta. Dacă schimbați țara sau regiunea, setările de fax revin la setările implicite și va trebui să le selectați din nou.

#### Limbă/Language:

Selectați limba utilizată pe ecranul LCD.

#### Operația a expirat:

Selectați **Act.** pentru a reveni la ecranul inițial dacă nu au fost efectuate operațiuni într-un anumit interval de timp.

#### Tastatură:

Modificați aspectul tastaturii pe ecranul LCD.

#### Informații conexe

➔ „Economisirea energiei — Panou de control” la pagina 63

➔ „Introducerea caracterelor” la pagina 21

## Setări imprimantă

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

**Setări > Setări generale > Setări imprimantă**

#### Setări sursă hârtie:

##### Setare hârtie:

Selectați dimensiunea paginii și tipul hârtiei pe care ați încărcat-o în sursa de hârtie. Puteți efectua **Set. pr. hârt.** relativ la formatul și tipul hârtiei.

##### Comut. auto. A4/Letter:

Selectați **Act.** pentru a alimenta hârtie din sursa de hârtie pentru formatul A4, dacă nu mai există hârtie în sursa pentru Letter, sau din sursa pentru formatul Letter, dacă nu există hârtie în sursa pentru A4.

##### Notificare de eroare:

Selectați **Act.** pentru a afișa un mesaj de eroare atunci când formatul de hârtie selectat sau tipul nu corespund hârtiei încărcate.

##### Afișare automată configurare hârtie:

Selectați **Act.** pentru a afișa ecranul **Setare hârtie** la încărcarea hârtiei în sursa de hârtie. Dacă dezactivați această funcție, nu puteți tipări de la un iPhone sau iPad utilizând AirPrint.

#### Setări universale imprimare:

Aceste setări de tipărire sunt aplicate atunci când tipăriți utilizând un dispozitiv extern, fără a utiliza driver-ul imprimantei. Setările de decalaj sunt aplicate atunci când tipăriți utilizând driverul imprimantei.

##### Compensare sus:

Ajustați marginea superioară a hârtiei.

##### Compensare stânga:

Ajustați marginea din stânga a hârtiei.

##### Compensare sus pt spate:

Ajustați marginea superioară pentru verso atunci când efectuați tipărirea față-verso.

##### Compensare stânga pt spate:

Ajustați marginea din stânga pentru verso atunci când efectuați tipărirea față-verso.

##### Verificare lățime hârtie:

Selectați **Act.** pentru a verifica lățimea hârtiei înainte de tipărire. Aceasta previne imprimarea în afara marginilor hârtiei atunci când setarea de dimensiune a hârtiei nu este corectă, dar este posibil ca viteza de imprimare să se reducă.

##### Omitere pagini goale:

Paginile albe sunt omise de la tipărire în mod automat.

#### Util. soluț. autom. prob.:

Selectați o acțiune de efectuat la apariția unei erori de tipărire pe ambele părți sau de memorie plină.

Act.

Afișează un avertisment și tipărește în modul cu o singură față atunci când apare o eroare la tipărirea față-verso, sau tipărește doar datele care au putut fi procesate de imprimantă atunci când apare o eroare de memorie plină.

Dez.

Afișează un mesaj de eroare și anulează tipărirea.

**Mod silențios:**

Selectați **Act.** pentru a reduce zgomotul în timpul tipării, însă acest lucru va reduce viteza de tipărire. În funcție de setările selectate pentru tipul de hârtie și calitate a tipării, este posibil să nu existe variații ale nivelului de zgomot al imprimantei.

**Timp de uscare cerneală:**

Selectați timpul de uscare cerneală pe care doriți să îl utilizați atunci când tipăriți pe ambele fețe. Imprimanta tipărește cealaltă față după ce o tipărește pe prima. Dacă tipărirea este murdară, măriți setarea de timp.

**Conexiune PC prin USB:**

Selectați **Activare** pentru a permite unui computer să acceseze imprimanta atunci când este conectat prin USB. Când se selectează **Dezactivare**, tipărirea și scanarea care nu sunt trimise prin rețea sunt restricționate.

## Setări rețea

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

### Setări > Setări generale > Setări rețea

**Configurare Wi-Fi:**

Configurați sau modificați setările de rețea fără fir. Alegeți metoda de conexiune din următoarele și apoi urmați instrucțiunile afișate pe panoul LCD.

Wi-Fi (Recom.)

Wi-Fi Direct

**Configurare LAN prin fir:**

Configurați sau modificați o conexiune la rețea care utilizează un cablu LAN și un router. Când se utilizează acest mod, conexiunile Wi-Fi sunt dezactivate.

**Stare rețea:**

Afișează sau tipărește setările de rețea curente.

Stare rețea cu fir LAN/Wi-Fi

Stare Wi-Fi Direct

Imprimare foaie stare

**Verificare conexiune:**

Efectuează o verificare a conexiunii la rețea curente și tipărește un raport. Dacă există probleme cu conexiunea, consultați raportul pentru a rezolva problema.

#### Complex:

Efectuați următoarele setări detaliate.

- Nume dispozitiv
- TCP/IP
- Server proxy
- Adresă IPv6
- Viteză link și duplex

#### Informații conexe

- ➔ „Efectuarea setărilor Wi-Fi prin introducerea SSID-ului și a parolei” la pagina 26
- ➔ „Efectuarea setărilor Wi-Fi prin Push Button Setup (WPS)” la pagina 27
- ➔ „Efectuarea setărilor prin PIN Code Setup (Configurare cod PIN) (WPS)” la pagina 28
- ➔ „Efectuarea setărilor de conexiune Wi-Fi Direct (Simple AP)” la pagina 29
- ➔ „Tipărirea unei fișe de stare a rețelei” la pagina 38
- ➔ „Verificarea stării conexiunii la rețea” la pagina 31
- ➔ „Modificarea conexiunii de rețea la Ethernet de la panoul de control” la pagina 40
- ➔ „Efectuarea setărilor de rețea avansate” la pagina 30

## Setări serviciu web

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

### Setări > Setări generale > Setări serviciu web

#### Servicii Epson Connect:

Indică dacă imprimanta este înregistrată și conectată la Epson Connect.

Vă puteți înregistra la serviciu selectând **Înregistrare** și urmând instrucțiunile.

Dacă imprimanta este înregistrată, puteți modifica următoarele setări.

- Suspendare/Reluare
- Anulare înregistrare

Pentru detalii, consultați următorul site web.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (doar Europa)

#### Servicii Google Cloud Print:

Indică dacă imprimanta este înregistrată și conectată la serviciile de tipărire din Cloud Google.

Dacă imprimanta este înregistrată, puteți modifica următoarele setări.

- Activare/Dezactivare
- Anulare înregistrare

Pentru detalii privind înregistrarea la serviciile Google Cloud Print, consultați următorul site web.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (doar Europa)

### Informații conexe

➔ „Imprimarea utilizând un serviciu de rețea” la pagina 186

## Opțiunile meniului Stare alimentare

Selectați meniul din panoul de control conform descrierii de mai jos.

### Setări > Stare alimentare

Afișează nivelul aproximativ de cerneală și durata de viață a casetei de întreținere.

Afișarea unui semn de exclamare indică un nivel scăzut al cernelii din cartușul de cerneală sau faptul că s-a umplut caseta de întreținere. Dacă se afișează un semn X, trebuie să înlocuiți articolul respectiv, întrucât cerneala s-a terminat sau caseta de întreținere este plină.

Puteți înlocui cartușele de cerneală sau tipări informațiile de stare a consumabilelor de pe acest ecran.

## Opțiunile meniului Întreținere

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

### Setări > Întreținere

#### Verif. duză cap imprimare:

Selectați această funcție pentru a verifica dacă duzele capului de tipărire sunt înfundate. Imprimanta tipărește un model de verificare a duzelor.

#### Curățare cap imprimare:

Selectați această funcție pentru a curăța duzele înfundate ale capului de tipărire.

#### Aliniere cap imprimare:

Utilizați această caracteristică pentru a ajusta capul de tipărire pentru a îmbunătăți calitatea tipăririi.

##### Aliniere de bază

Selectați această funcție pentru a regla înclinarea capului de tipărire.

##### Aliniere pe verticală

Selectați această caracteristică dacă materialele tipărite sunt neclare sau dacă textul și liniile nu sunt aliniate corect.

##### Aliniere linii

Selectați această funcție pentru a alinia liniile verticale.

##### Aliniere pe orizontală

Selectați această caracteristică dacă în materialele tipărite apar benzi orizontale la intervale regulate.

#### Înlocuire cartușe:

Utilizați această caracteristică pentru a înlocui cartușele de cerneală înainte de consumarea acestora.

#### Curățare marcaj hârtie:

Selectați această funcție dacă există pete de cerneală pe rolele interne. Imprimanta alimentează hârtie pentru a curăța rolele interne.

#### Informații conexe

- ➔ „Verificarea și curățarea capului de tipărire” la pagina 163
- ➔ „Alinierea capului de imprimare” la pagina 164
- ➔ „Înlocuirea cartușelor de cerneală” la pagina 157
- ➔ „Curățarea traseului hârtiei pentru evitarea petelor de cerneală” la pagina 166

## Opțiunile meniului Imprimare foaie stare

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

### Setări > Imprimare foaie stare

#### Foaie stare configurare:

Imprimă o pagină cu informații care indică starea și setările curente ale imprimantei.

#### Foaie stare aprovizionare:

Tipărește coli cu informații care indică starea consumabilelor.

#### Foaie istoric utilizare:

Imprimă o pagină cu informații care indică istoricul de utilizare al imprimantei.

## Opțiunile meniului Contor imprimare

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

### Setări > Contor imprimare

Afișează numărul total de tipăriri, tipăririle alb-negru și tipăririle color efectuate din momentul în care ați achiziționat imprimanta.

## Opțiunile meniului Setări utilizator

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

### Setări > Setări utilizator

Puteți modifica setările implicite ale următoarelor meniuri.

- Copiere
- Scanare către computer
- Scanare în Cloud
- Fax

## Opțiunile meniului Restaurare setări implicite

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

### Setări > Restaurare setări implicite

Resetează următoarele meniuri la valorile implicite.

- Setări rețea
- Setări copiere
- Setări scanare
- Setări fax
- Ștergeți toate datele și setările

## Opțiunile meniului Actualizare firmware

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

### Setări > Actualizare firmware

#### Actualizare:

Verificați dacă în serverul de rețea a fost încărcată versiunea cea mai recentă a programului firmware. Dacă este disponibilă o actualizare, puteți selecta dacă să inițiați sau nu actualizarea.

#### Notificare:

Selectați **Act.** pentru a primi o notificare dacă este disponibilă o actualizare firmware.

---

## Economisirea energiei

Imprimanta va intra în modul inactiv sau se va închide automat dacă nu efectuați nicio operație într-un anumit interval de timp. Puteți regla timpul înainte de aplicarea modului de gestionare a energiei. Orice creștere va afecta eficiența energetică a produsului. Luați în considerare mediul înconjurător înainte de a efectua vreo modificare.

În funcție de locul de achiziționare, imprimanta poate avea o caracteristică prin care se oprește în mod automat dacă nu este conectată la rețea timp de 30 de minute.

## Economisirea energiei — Panou de control

1. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Setări generale > Setări de bază**.
3. Procedați în unul dintre următoarele moduri.
  - Selectați **Temporiz. oprire** sau **Setări oprire > Oprire în caz de inactivitate** sau **Oprire în caz de deconectare**, apoi realizați setările.
  - Selectați **Temporiz. oprire** sau **Temporizator oprire**, apoi realizați setările.

**Notă:**

*Produsul dvs. ar putea avea caracteristica **Setări oprire** sau caracteristica **Temporizator oprire**, în funcție de locația de achiziționare.*



# Tipărirea

---

## Tipărirea de la driverul de imprimantă pe Windows

### Accesarea driverului de imprimantă

La accesarea driverului de imprimantă de la panoul de comandă al computerului, setările sunt aplicate tuturor aplicațiilor.

#### Accesarea driver-ului imprimantei de la panoul de comandă

- Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Faceți clic pe butonul Start și apoi selectați **Sistem Windows > Panou de comandă > Vizualizare dispozitive și imprimante** în **Hardware și sunet**. Faceți clic dreapta pe imprimantă sau apăsați și țineți apăsat și apoi selectați **Preferințe imprimare**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Selectați **Desktop > Setări > Panou de comandă > Vizualizare dispozitive și imprimante** din **Hardware și sunet**. Faceți clic dreapta pe imprimantă sau apăsați și țineți apăsat și apoi selectați **Preferințe imprimare**.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Faceți clic pe butonul Start și selectați **Panou de comandă > Vizualizare dispozitive și imprimante** din **Hardware și sunet**. Faceți clic dreapta pe imprimantă și selectați **Preferințe imprimare**.

- Windows Vista/Windows Server 2008

Faceți clic pe butonul Start și selectați **Panou de comandă > Imprimante** din **Hardware și sunet**. Faceți clic dreapta pe imprimantă și selectați **Preferințe imprimare**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Faceți clic pe butonul Start și selectați **Panou de comandă > Imprimante și alte dispozitive hardware > Imprimante și faxuri**. Faceți clic dreapta pe imprimantă și selectați **Preferințe imprimare**.

#### Accesarea driverului de imprimantă folosind pictograma imprimantei din bara de activități

Pictograma imprimantei din bara de activități de pe desktop este pictograma unei comenzi rapide care permite accesarea rapidă a driverului imprimantei.

Dacă faceți clic pe pictograma imprimantei și selectați **Setări imprimantă**, puteți accesa aceeași fereastră cu setările imprimantei ca și cea afișată pe panoul de comandă. Dacă faceți dublu clic pe această pictogramă, puteți verifica starea imprimantei.

#### Notă:

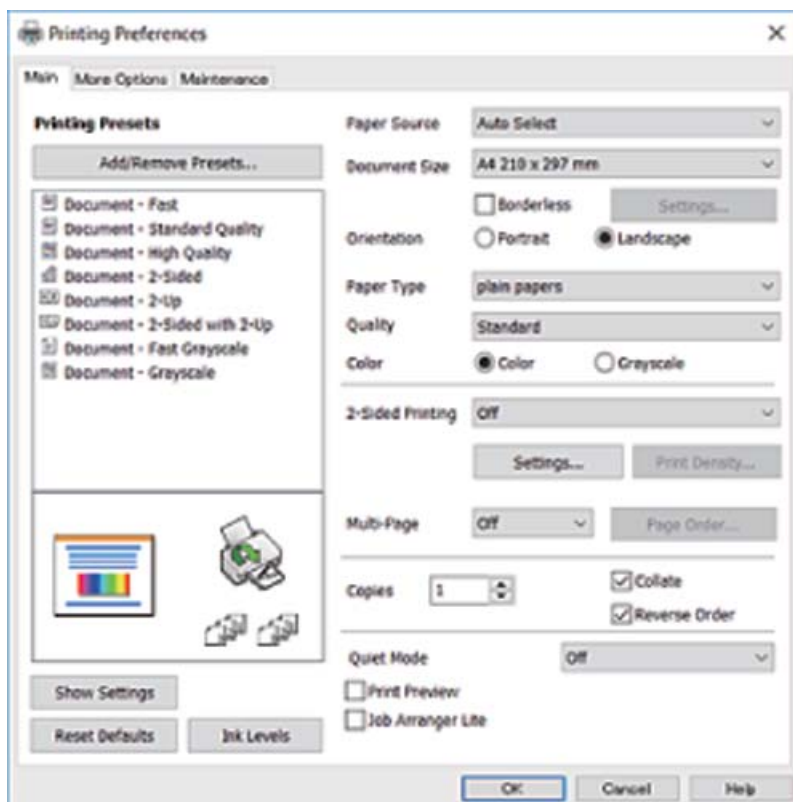
*Dacă pictograma imprimantei nu este afișată în bara de activități, accesați fereastra driverului imprimantei, faceți clic pe **Preferințe de monitorizare** din fila **Întreținere** și apoi selectați **Înregistrați pictograma comenzii rapide** în bara de activități.*

### Informații de bază despre tipărire

#### Notă:

*Operațiile pot să difere în funcție de aplicație. Consultați secțiunea de ajutor a aplicației pentru detalii.*

1. Deschideți fișierul pe care doriți să-l tipăriți.  
Încărcați hârtie în imprimantă, dacă aceasta nu a fost încărcată deja.
2. Selectați **Tipărire** sau **Configurare pagină** din meniul **Fișier**.
3. Selectați imprimanta.
4. Selectați **Preferințe** sau **Proprietăți** pentru a accesa fereastra driver-ului de imprimantă.



5. Modificați setările după cum este necesar.  
Consultați opțiunile de meniu ale driverului de imprimantă pentru detalii.

**Notă:**

- Puteți consultați și asistența online pentru explicații cu privire la setarea elementelor. Prin efectuarea clic dreapta pe un element se afișează **Ajutor**.
- Când selectați **Vizualizare**, puteți vedea o previzualizare a documentului înainte de tipărire.

6. Faceți clic pe **OK** pentru a închide fereastra driverului de imprimantă.
7. Faceți clic pe **Tipărire**.

**Notă:**

Când selectați **Vizualizare**, se afișează o fereastră de previzualizare. Pentru a modifica setările, faceți clic pe **Anulare** și repetați procedura de la pasul 2.

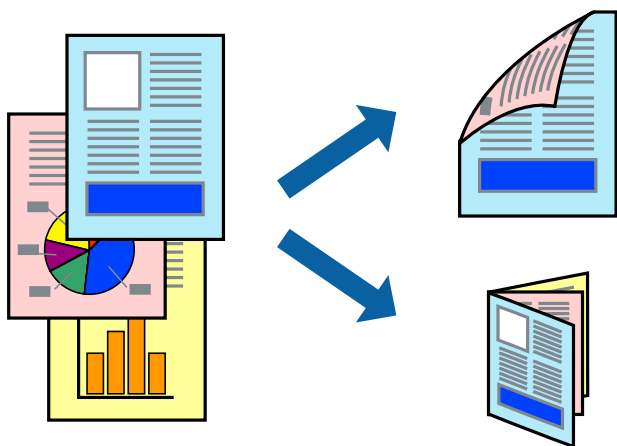
**Informații conexe**

➔ „Hârtia disponibilă și capacitățile” la pagina 43

- ➔ „Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie” la pagina 45
- ➔ „Lista tipurilor de hârtie” la pagina 49
- ➔ „Fila Principal” la pagina 81

## Tipărirea pe 2 fețe

Puteți tipări pe ambele părți ale hârtiei. Puteți tipări, de asemenea, o broșură care poate fi creată prin reordonarea paginilor și plierea paginilor tipărite.



### Notă:

- Această caracteristică nu este disponibilă pentru tipărirea fără margini.
- Puteți utiliza tipărirea pe 2 fețe manuală și automată. În timpul tipăririi manuale pe 2 fețe, întoarceți hârtia pentru tipărirea pe cealaltă parte atunci când imprimanta a terminat de tipărit pe prima față.
- Dacă nu utilizați hârtie adecvată pentru tipărirea față-verso, calitatea tipăririi se poate reduce și hârtia se poate bloca.
- În funcție de hârtia folosită și de datele tipărite, cerneala poate trece pe cealaltă parte a hârtiei.

### Informații conexe

- ➔ „Hârtia disponibilă și capacitățile” la pagina 43

## Setări de imprimare

Tipărirea manuală pe 2 fețe este disponibilă atunci când este activată aplicația EPSON Status Monitor 3. Totuși, este posibil ca această funcție să nu fie disponibilă dacă imprimanta este accesată prin rețea sau dacă este utilizată ca imprimantă partajată.

### Notă:

Pentru a activa EPSON Status Monitor 3, faceți clic pe **Setări extinse** în fila **Întreținere**, apoi selectați **Activare EPSON Status Monitor 3**.

1. În fila **Principal** a driverului de imprimantă, selectați o opțiune **Tipărire duplex**.
2. Faceți clic pe **Parametrii**, realizați setările corespunzătoare, apoi faceți clic pe **OK**.

Efectuați setările din **Densitate tipărire**, dacă este necesar. Această setare nu este disponibilă atunci când selectați tipărirea manuală pe 2 fețe.

**Notă:**

- Pentru a tipări o broșură pliată, selectați **Broșură**.
- Când setați **Densitate tipărire**, puteți ajusta densitatea de imprimare în funcție de tipul documentului.
- S-ar putea ca tipărirea să fie mai lentă în funcție de combinația de opțiuni selectată pentru **Selectați tipul documentului** din fereastra Reglarea densității de tipărire și pentru **Calitate** din fila **Principal**.

3. Faceți clic pe **Tipărire**.

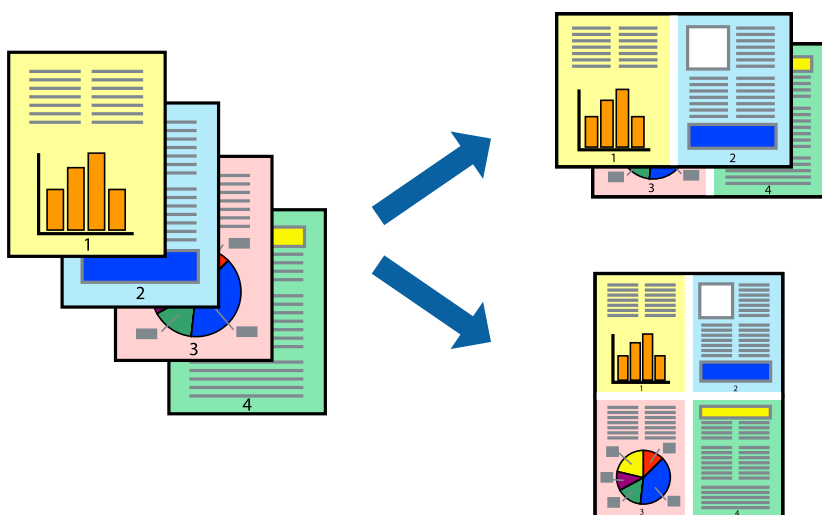
Pentru tipărirea manuală pe 2 fețe, după tipărirea primei fețe, pe computer este afișată o fereastră contextuală (pop-up). Urmați instrucțiunile afișate pe ecran.

**Informații conexe**

- ➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 65
- ➔ „Fila Principal” la pagina 81

## Tipărirea mai multor pagini pe o singură coală

Puteți tipări două sau patru pagini de date pe o singură coală de hârtie.



## Setări de tipărire

În fila **Principal** a driverului de imprimantă, selectați **2 pe o foaie** sau **4 pe o foaie** ca setare pentru opțiunea **Pagini multiple**.

**Notă:**

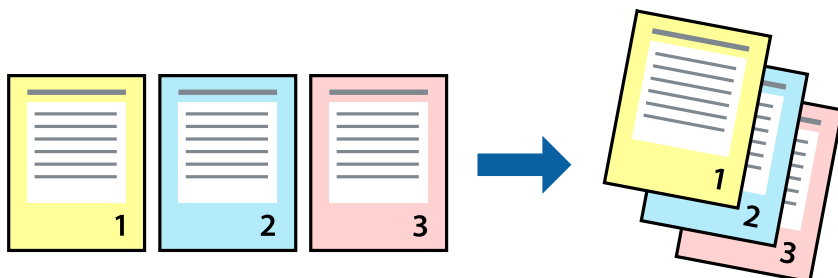
Această caracteristică nu este disponibilă pentru tipărirea fără margini.

**Informații conexe**

- ➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 65
- ➔ „Fila Principal” la pagina 81

## Tipărirea și stivuirea în ordinea paginilor (Tipărirea în ordine inversă)

Puteți tipări începând de la ultima pagină, astfel încât documentele să fie stivuite în ordinea paginilor.



### Setări de tipărire

În fila **Principal** a driverului de imprimantă, selectați **Ordine inversă**.

#### Informații conexe

- ➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 65
- ➔ „Fila Principal” la pagina 81

## Tipărirea unui document micșorat sau mărit

Puteți micșora sau mări cu un anumit procent dimensiunea unui document sau astfel încât acesta să corespundă formatului de hârtie încărcat în imprimantă.



### Setări de imprimare

În fila **Mai multe opțiuni** a driverului de imprimantă, selectați formatul documentului din setarea **Dimensiuni document**. Selectați formatul de hârtie pe care doriți să imprimați din setarea **Rezultat tipărire**. Selectați **Micșorare/Mărire document**, apoi selectați **Adaptare la format pagină** sau **Mărire la**. Când selectați **Mărire la**, introduceți un procent.

Selecțați **Centru** pentru a tipări imaginile din centrul paginii.

**Notă:**

Această caracteristică nu este disponibilă pentru tipărirea fără margini.

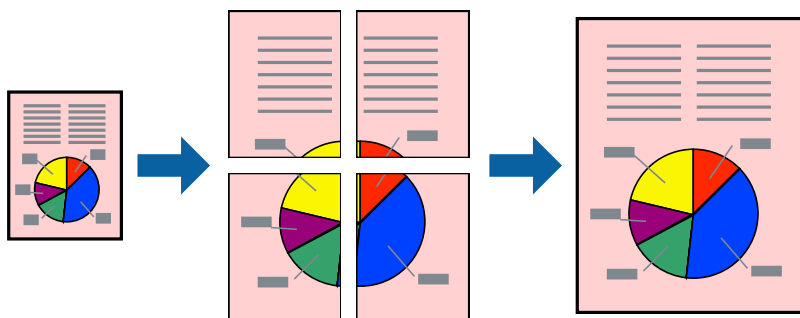
**Informații conexe**

➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 65

➔ „Fila Mai multe opțiuni” la pagina 82

## Tipărirea unei imagini pe mai multe coli pentru mărire (crearea unui poster)

Această caracteristică vă permite să tipăriți o imagine pe mai multe coli de hârtie. Puteți să creați un poster mai mare prin lipirea acestor coli.



**Notă:**

Această caracteristică nu este disponibilă pentru tipărirea fără margini.

## Setări de tipărire

În fila **Principal** a driverului de imprimantă, selecțați **2x1 Poster**, **2x2 Poster**, **3x3 Poster** sau **4x4 Poster** ca setare pentru **Pagini multiple**. Dacă faceți clic pe **Parametrii**, puteți selecta panourile pe care nu doriți să le tipăriți. De asemenea, puteți selecta opțiunile pentru ghidajul de tăiere.

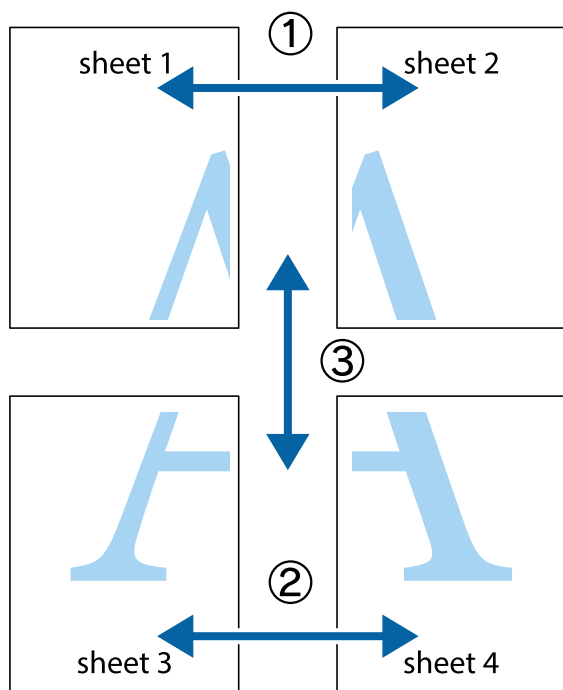
**Informații conexe**

➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 65

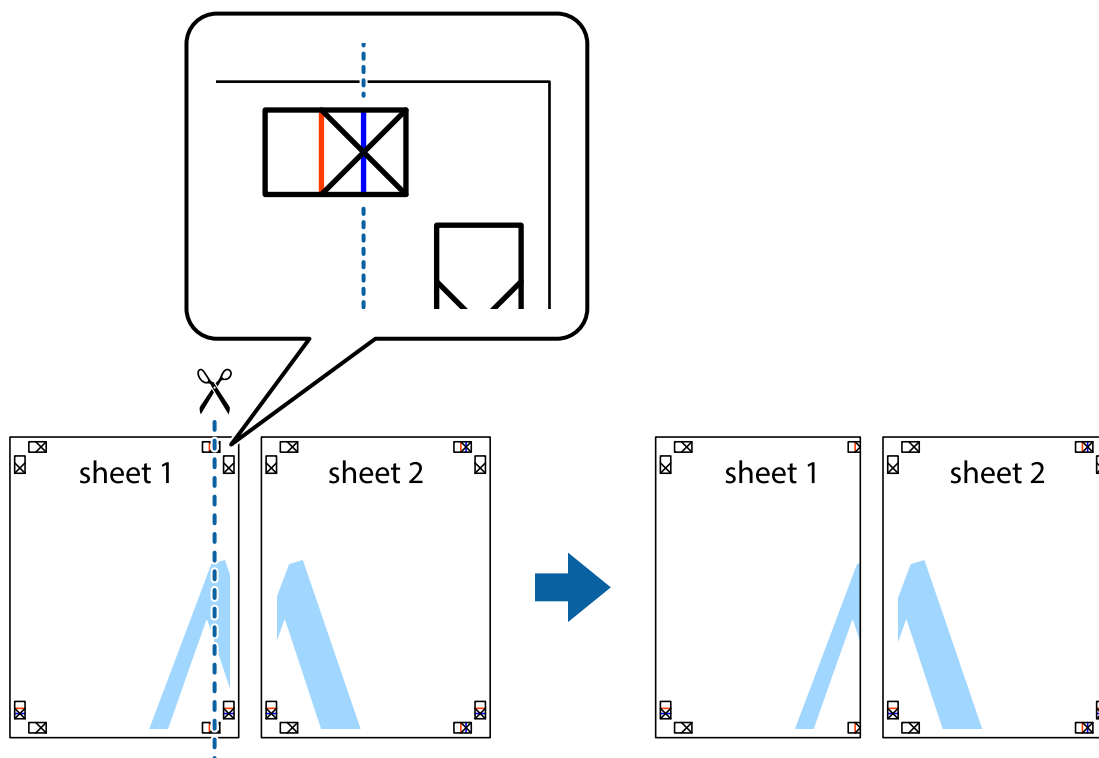
➔ „Fila Principal” la pagina 81

## Creare de afișe utilizând Suprapunere repere de aliniere

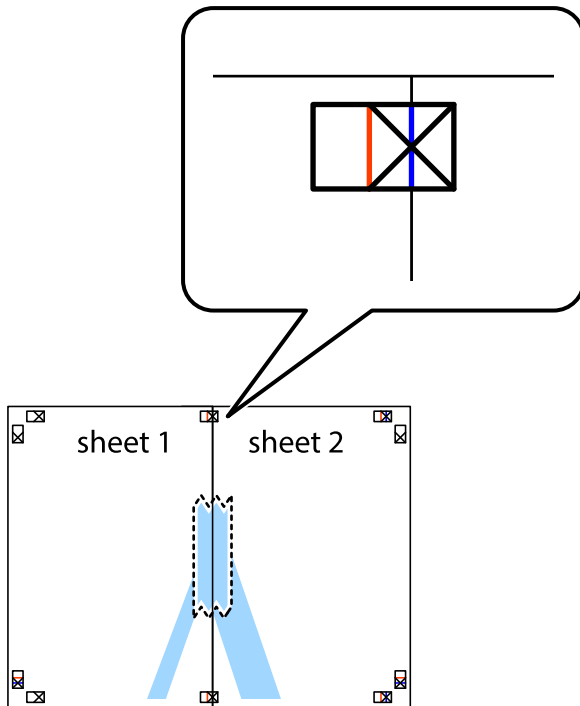
Iată un exemplu despre cum puteți crea un afiș cu opțiunea **2x2 Poster** selectată, și opțiunea **Suprapunere repere de aliniere** selectată în **Tipărire ghidaje de tăiere**.



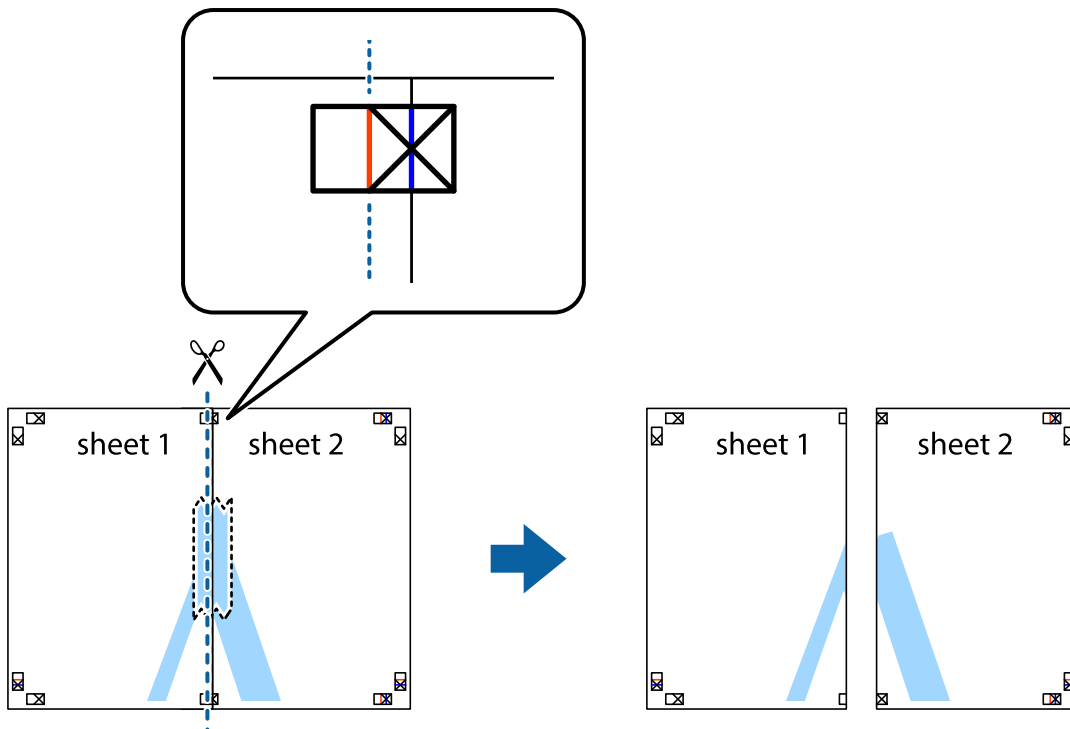
1. Pregătiți Sheet 1 și Sheet 2. Tăiați marginile Sheet 1 de-a lungul liniei verticale albastre, prin mijlocul marcajelor în cruce de sus și de jos.



2. Așezați Sheet 1 peste Sheet 2 și aliniați marcajele în cruce, apoi lipiți temporar cele două coli cu bandă adezivă pe spate.

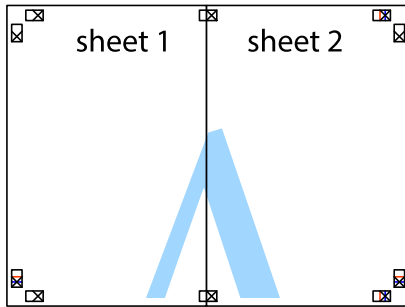


3. Tăiați colile lipite în două, de-a lungul liniei verticale roșii, prin marcajele de aliniere (de această dată, linia din partea stângă a marcajelor în cruce).

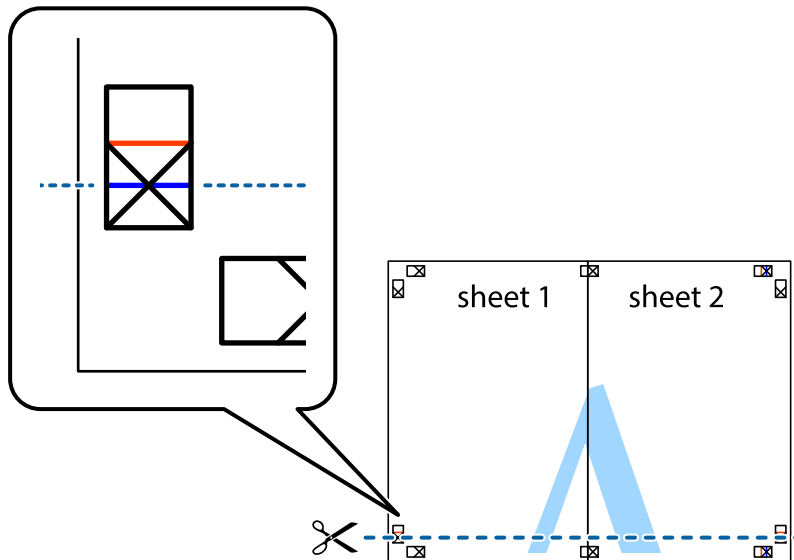




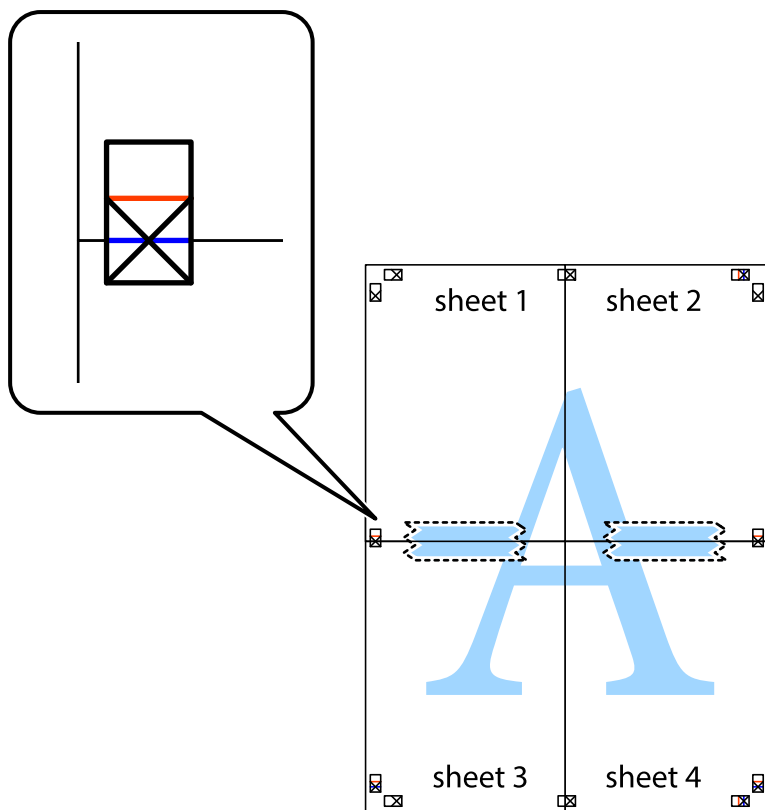
4. Lipiți colile cu bandă adezivă pe spate.



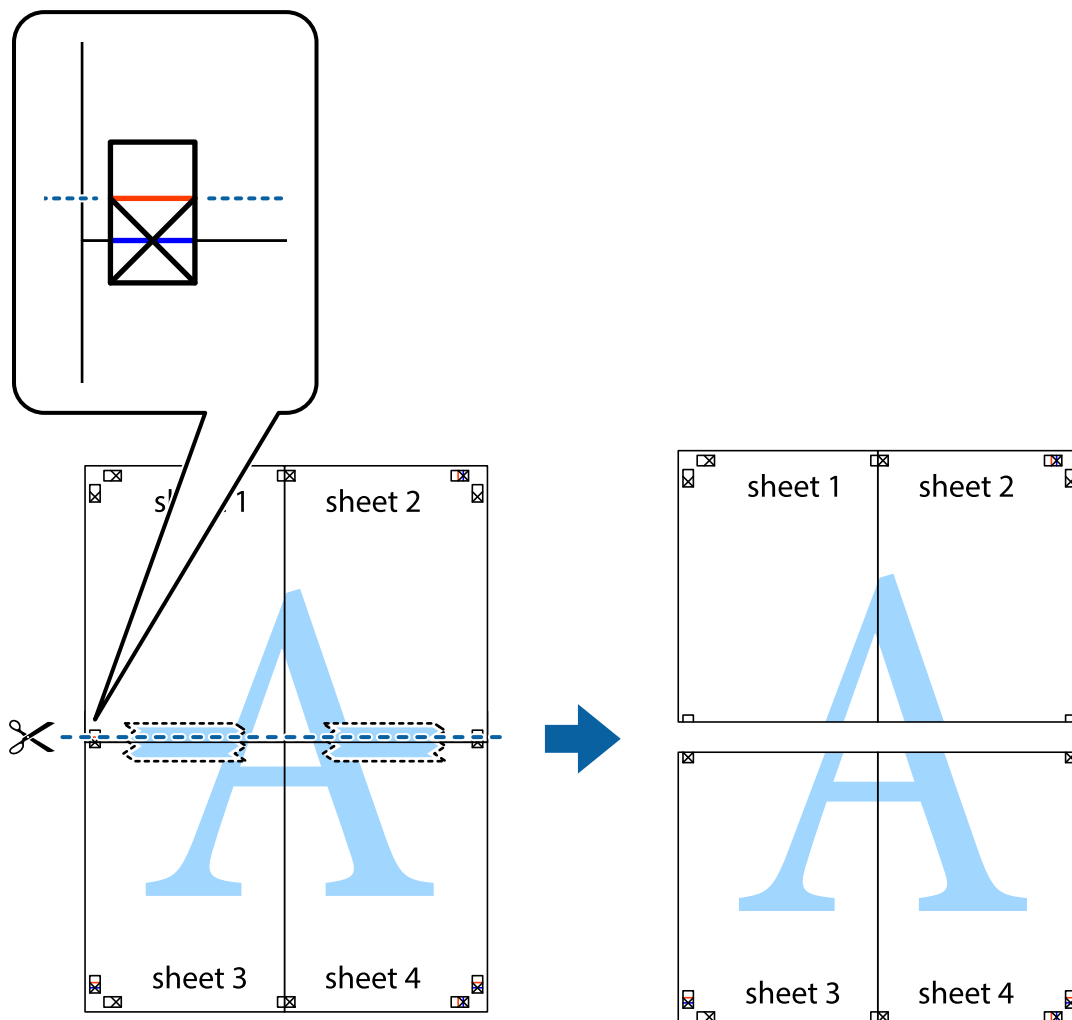
5. Repetați pașii 1 - 4 pentru a lipi Sheet 3 și Sheet 4
6. Tăiați marginile Sheet 1 și Sheet 2 de-a lungul liniei verticale albastre, prin mijlocul marcajelor în cruce din stânga și din dreapta.



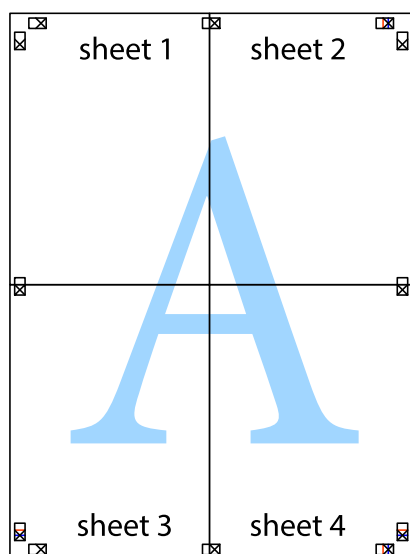
7. Așezați Sheet 1 și Sheet 2 peste Sheet 3 și Sheet 4 și aliniați marcajele în cruce, apoi lipiți temporar cele două coli cu bandă adezivă pe spate.



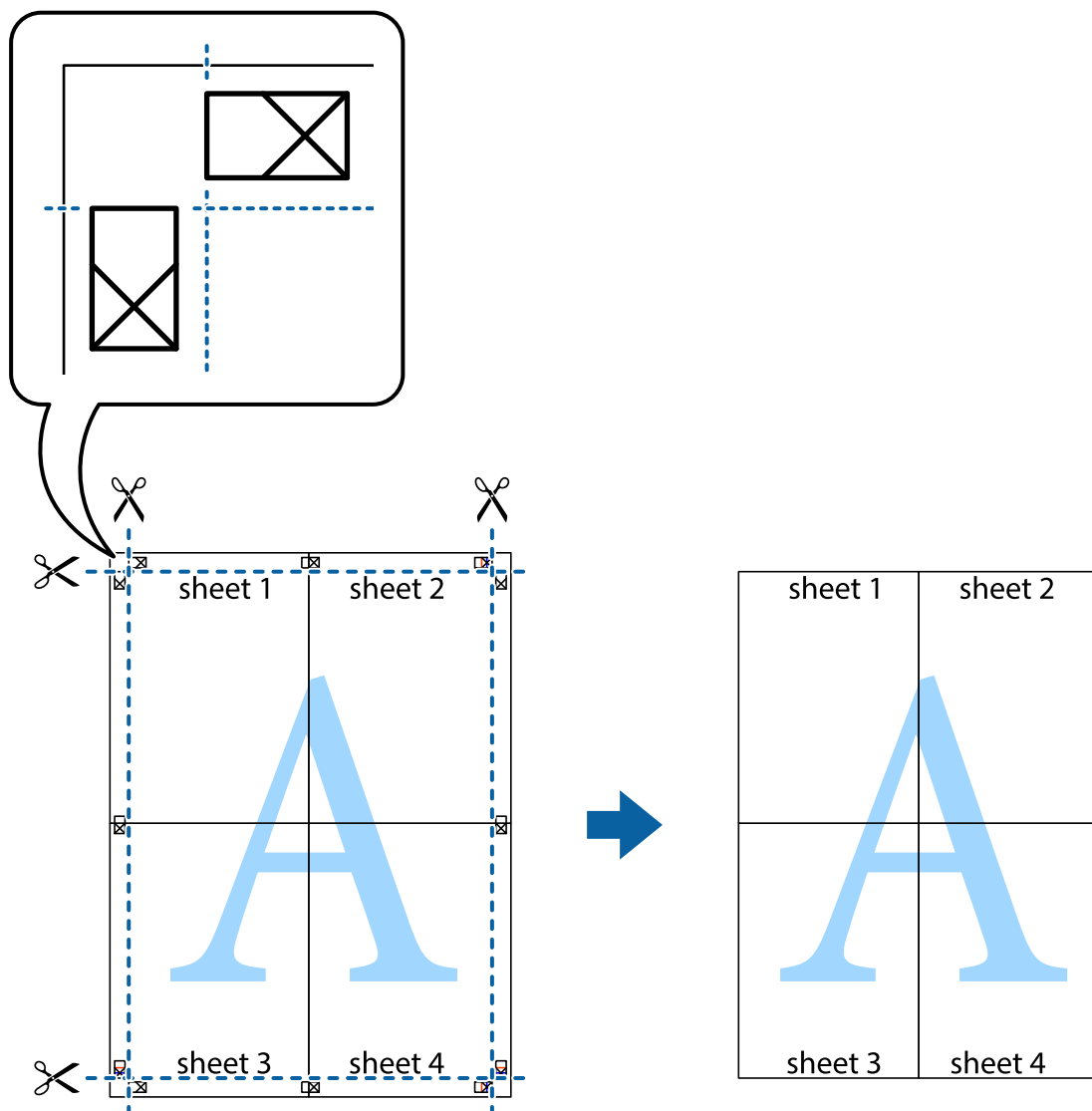
8. Taiiați colile lipite în două, de-a lungul liniei orizontale roșii, prin marcajele de aliniere (de această dată, linia de deasupra marcajelor în cruce).



9. Lipiți colile cu bandă adezivă pe spate.

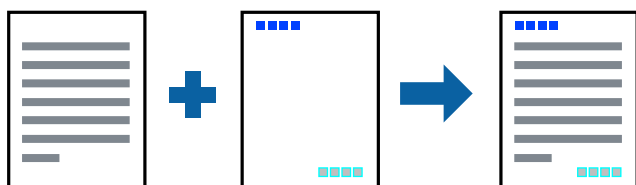


10. Tăiați marginile rămase de-a lungul ghidajului extern.



## Tipărirea cu antet și subsol

Puteți tipări informații precum numele de utilizator și data tipării în antete sau subsoluri.



## Setări de tipărire

În fila **Mai multe opțiuni** a driverului de imprimantă, faceți clic pe **Funcțiile de inscripționare**, apoi selectați **Antet/Subsol**. Faceți clic pe **Parametrii**, apoi selectați elementele pe care doriți să le imprimați.

### Informații conexe

- ➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 65
- ➔ „Fila Mai multe opțiuni” la pagina 82

## Tipărirea unui model anti-copiere

Puteți tipări un model anti-copie pe exemplare tipărite. La tipărire, literele în sine nu sunt tipărite, iar întreaga imprimare este ușor colorată. Literele ascunse apar atunci când sunt fotocopiate pentru a distinge cu ușurință originalul de copii.



Șablon anticopiere este disponibil în următoarele condiții:

- Hârtie: hârtie obișnuită, hârtie de copiere
- Fără margini: neselectată
- Calitate: Standard
- Tipărire automată față-verso: neselectată
- Corectare culoare: Automat

#### **Notă:**

*De asemenea puteți adăuga propriul model anti-copiere.*

## Setări de tipărire

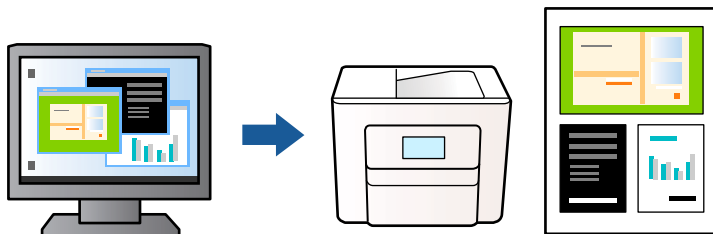
În fila **Mai multe opțiuni** a driverului de imprimantă, faceți clic pe **Funcțiile de inscripționare**, apoi selectați Șablon anticopiere. Faceți clic pe **Parametrii** pentru a modifica detalii precum dimensiunea sau densitatea modelului.

### Informații conexe

- ➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 65
- ➔ „Fila Mai multe opțiuni” la pagina 82

## Tipărirea mai multor fișiere simultan

Organizator comenzi vers. lite vă permite să combinați mai multe fișiere create de diferite aplicații și să le tipăriți sub forma unei singure sarcini de tipărire. Puteți specifica setările de imprimare pentru fișiere combinate, de ex. aspectul cu pagini multiple și tipărirea față-verso.



## Setări de tipărire

În fila **Principal** a driverului de imprimantă, selectați **Organizator comenzi vers. lite**. Când începeți tipărirea, se afișează fereastra Organizator comenzi vers. lite. Cu fereastra Organizator comenzi vers. lite deschisă, deschideți fișierul pe care doriți să îl combinați cu fișierul curent și apoi repetați pașii de mai sus.

Când selectați o sarcină de tipărire adăugată la Tipărire proiect în fereastra Organizator comenzi vers. lite, puteți edita aspectul paginii.

Faceți clic pe **Tipărire** din meniul **Fișier** pentru a începe tipărirea.

### Notă:

*Dacă închideți fereastra Organizator comenzi vers. lite înainte de a adăuga toate datele de tipărit la Tipărire proiect, sarcina de tipărire la care lucrați este anulată. Faceți clic pe **Salvare** din meniul **Fișier** pentru a salva sarcina curentă. Extensia fișierelor salvate este „.ecl”.*

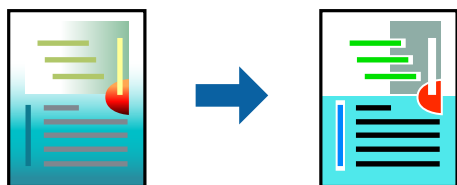
*Pentru a deschide un Tipărire proiect, faceți clic pe **Organizator comenzi vers. lite** din fila **Întreținere** a driverului de imprimantă pentru a deschide fereastra Organizator comenzi vers. lite. Apoi, selectați **Deschidere** din meniul **Fișier** pentru a selecta un fișier.*

### Informații conexe

- ➔ [„Informații de bază despre tipărire” la pagina 65](#)
- ➔ [„Fila Principal” la pagina 81](#)

## Tipărirea utilizând funcția Color Universal Print

Puteți îmbunătăți vizibilitatea textelor și a imaginilor din exemplarele imprimate.



Tipărire culori universale este disponibilă doar la selectarea următoarelor setări.

- Tip hârtie: Hârtie simplă
- Calitate: **Standard** sau o calitate mai ridicată

- Culoare imprimare: **Color**
- Aplicații: Microsoft® Office 2007 sau ulterior
- Dimensiune text: 96 puncte sau mai puțin

## Setări de tipărire

În fila **Mai multe opțiuni** a driverului de imprimare, faceți clic pe **Opțiuni imagine** în setarea **Corectare culoare**. Selectați o opțiune din setarea **Tipărire culori universale**. Faceți clic pe **Opțiuni de îmbunătățire** pentru a efectua și alte setări.

### Notă:

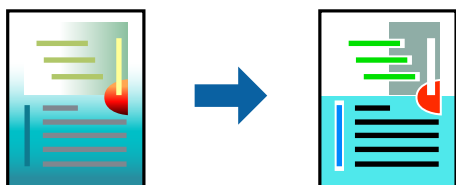
- Anumite caractere pot fi modificate de modele, precum „+” care apare ca „±”.
- Modelele specifice aplicațiilor și sublinierile pot modifica conținutul tipărit cu ajutorul acestor setări.
- Calitatea tipăririi se poate reduce la fotografii și alte imagini atunci când utilizați setările **Tipărire culori universale**.
- Tipărirea este mai lentă atunci când utilizați setările **Tipărire culori universale**.

### Informații conexe

- ➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 65
- ➔ „Fila Mai multe opțiuni” la pagina 82

## Ajustarea culorii de tipărire

Puteți ajusta culorile utilizate în comanda de tipărire. Aceste ajustări nu vor fi aplicate datelor originale.



## Setări de tipărire

În fila **Mai multe opțiuni** a driverului de imprimantă, selectați **Personalizat** ca setare pentru opțiunea **Corectare culoare**. Faceți clic pe **Avansat** pentru a deschide fereastra **Corectare culoare**, apoi selectați metoda de corecție a culorii.

### Notă:

- Opțiunea **Automat** este selectată ca implicită în fila **Mai multe opțiuni**. Prin această setare, culorile sunt automat ajustate în funcție de tipul de hârtie folosit și de setările de calitate a tipăririi.
- Opțiunea **PhotoEnhance** din fereastra **Corectare culoare** ajustează culoarea analizând locația subiectului. Ca urmare, dacă ați modificat locația subiectului micșorând, mărinnd, tăind sau rotind imaginea, culoarea se poate modifica în mod neașteptat. Selectarea setării pentru tipărirea fără margini modifică de asemenea locația subiectului și determină schimbări de culoare. Dacă imaginea este defocalizată, tonurile ar putea fi nenaturale. În cazul schimbării culorii sau dacă aceasta devine nenaturală, tipăriți într-un mod diferit de **PhotoEnhance**.

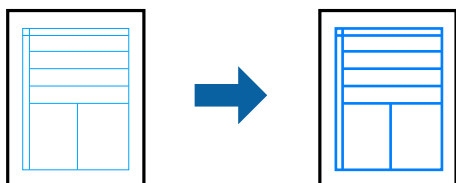
### Informații conexe

- ➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 65

➔ „Fila Mai multe opțiuni” la pagina 82

## Tipărirea pentru scoaterea în evidență a liniilor subțiri

Puteți îngroșa liniile prea subțiri pentru a fi tipărite.



## Setări de tipărire

În fila **Mai multe opțiuni** a driverului de imprimare, faceți clic pe **Opțiuni imagine** în setarea **Corectare culoare**. Selectați **Accentuare linii fine**.

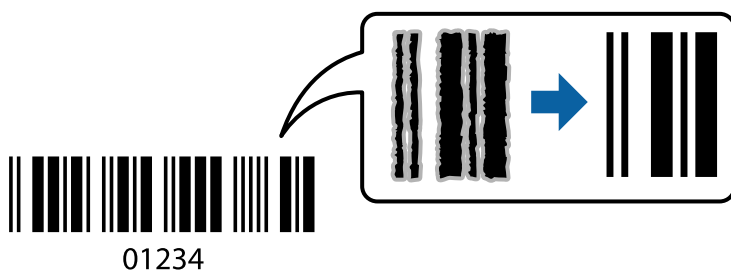
### Informații conexe

➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 65

➔ „Fila Mai multe opțiuni” la pagina 82

## Tipărirea codurilor de bare clare

Puteți tipări un cod de bare în mod clar, pentru a fi ușor de scanat. Activați această funcție doar dacă nu puteți scana codul de bare tipărit.



Puteți utiliza această funcție în următoarele condiții.

Hârtie: hârtie obișnuită, hârtie de copiere sau plic

Calitate: **Standard, Standard-Vibrant**

Calitatea tipăririi se poate modifica în timp ce tipăriți. Viteza de tipărire se poate reduce, iar densitatea de tipărire va deveni mai ridicată.

### Notă:

*Eliminarea neclarității ar putea să nu fie posibilă întotdeauna, în funcție de circumstanțe.*



## Setări de tipărire

În fila **Întreținere** a driverului de imprimantă, faceți clic pe **Setări extinse**, apoi selectați **Mod cod de bare**.

### Informații conexe

➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 65

➔ „Fila Întreținere” la pagina 83

## Anularea tipăririi

Puteți anula o sarcină de tipărire de la computer. Nu puteți anula o sarcină de tipărire de la computer, odată ce aceasta a fost complet trimisă către imprimantă. În acest caz, anulați operația de tipărire de la panoul de control de pe imprimantă.

### Anulare

La computer, faceți clic dreapta pe imprimantă în **Dispozitive și imprimante**, **Imprimantă** sau în **Imprimante și faxuri**. Faceți clic pe **Vizualizați ce se tipărește**, faceți clic dreapta pe sarcina pe care doriți să o anulați și apoi selectați **Anulare**.

## Opțiuni de meniu pentru driverul de imprimantă

Deschideți fereastra de tipărire într-o aplicație, selectați imprimanta și apoi accesați fereastra driverului de imprimantă.

### Notă:

*Meniurile diferă în funcție de opțiunea selectată.*

### Fila Principal

Presetări tipărire	Ad./eliminare presetări	Puteți adăuga sau elimina propriile presetări pentru setări de tipărire frecvent utilizate. Selectați presetarea pe care doriți să o utilizați din listă.
Afișare parametrii	Afișează o listă cu elemente setate în prezent din filele <b>Principal</b> și <b>Mai multe opțiuni</b> .	
Rev. param implicați	Readuceți toate setările la valorile implicite din fabrică. Setările din fila <b>Mai multe opțiuni</b> sunt, de asemenea, readuse la valorile implicite.	
Nivele de cerneală	Afișează nivelurile aproximative de cerneală.	
Sursă hârtie	<p>Selectați sursa de hârtie din care se alimentează imprimanta. Selectați <b>Selectare automată</b> pentru a selecta automat sursa de hârtie selectată în setările de imprimare de la panoul de control al imprimantei.</p> <p>Dacă imprimanta are o singură sursă de hârtie, atunci această opțiune nu va fi afișată.</p>	
Dimensiuni document	Selectați formatul de hârtie pe care doriți să tipăriți. Dacă selectați <b>Personalizată</b> , introduceți lățimea și înălțimea hârtiei.	
Fără margini	Datele de tipărire sunt mărite puțin dincolo de formatul hârtiei, astfel încât pe hârtie să nu fie tipărite margini. Faceți clic pe <b>Parametrii</b> pentru a selecta valoarea cu care imaginea va fi mărită.	

Orientare	Selectați orientarea pe care doriți să utilizați la tipărire.	
Tip hârtie	Selectați tipul de hârtie pe care se tipărește.	
Calitate	Selectați calitatea de tipărire pe care doriți să o utilizați. Setările disponibile sunt dependente de tipul de hârtie selectat. Faceți clic pe <b>Mai multe setări</b> pentru a efectua alte setări.	
Color	Selectați culoarea comenzii de tipărire.	
Tipărire duplex	Permite efectuarea tipăririi pe 2 fețe.	
	Parametrii	Puteți specifica muchia de legare și marginile de legare. La tipărirea documentelor cu mai multe pagini, puteți selecta să tipăriți de pe fața sau de pe versoul paginii.
	Densitate tipărire	Selectați tipul documentului pentru a regla densitatea de tipărire. Dacă se selectează densitatea corespunzătoare de tipărire, puteți preveni deplasarea imaginii pe cealaltă față a colii de hârtie. Selectați <b>Personalizată</b> pentru a regla manual densitatea de tipărire.
Pagini multiple	Permite tipărirea mai multor pagini pe o coală sau tipărirea de postere. Faceți clic pe <b>Ordine pagini</b> pentru a specifica ordinea de tipărire a paginilor.	
Copii	Setați numărul de copii pe care doriți să îl tipăriți.	
	Asamblare	Tipărește documente cu mai multe pagini colaționate în ordine și sortate pe seturi.
	Ordine inversă	Permite tipărirea de la ultima pagină, astfel încât paginile să fie stivuite în ordinea corectă după tipărire.
Modul silențios	Reduce zgomotul produs de imprimantă. Totuși, activarea acestei opțiuni poate duce la reducerea vitezei.	
Vizualizare	Afișează o previzualizare a documentului înainte de tipărire.	
Organizator comenzi vers. lite	Selectați să tipăriți utilizând funcția Organizator comenzi vers. lite.	

## Fila Mai multe opțiuni

Presetări tipărire	Ad./eliminare presetări	Puteți adăuga sau elimina propriile presetări pentru setări de tipărire frecvent utilizate. Selectați presetarea pe care doriți să o utilizați din listă.
Afișare parametrii	Afișează o listă cu elemente setate în prezent din filele <b>Principal</b> și <b>Mai multe opțiuni</b> .	
Rev. param impliciți	Reduceți toate setările la valorile implicite din fabrică. Setările din fila <b>Principal</b> sunt, de asemenea, readuse la valorile implicite.	
Dimensiuni document	Selectați formatul documentului.	
Rezultat tipărire	Selectați formatul de hârtie pe care doriți să tipăriți. Dacă <b>Rezultat tipărire</b> diferă de <b>Dimensiuni document</b> , opțiunea <b>Micșorare/Mărire document</b> este selectată automat. Nu trebuie să selectați această opțiune atunci când tipăriți fără a reduce sau a mări formatul unui document.	

Micșorare/Mărire document	Permite reducerea sau mărirea formatului unui document.	
	Adaptare la format pagină	Reduce sau mărește automat documentul astfel încât să se adapteze la formatul de hârtie selectat în <b>Rezultat tipărire</b> .
	Mărire la	Tipărește cu un anumit procent.
	Centru	Tipărește imaginile în centrul hârtiei.
Corectare culoare	Automat	Reglează automat culorile imaginilor.
	Personalizat	Permite efectuarea corecției manuale a culorilor.Faceți clic pe <b>Avansat</b> pentru alte setări.
	Opțiuni imagine	Activează opțiuni de calitate a imprimării precum Tipărire culori universale sau Elim.ef.ochi roșii.De asemenea, puteți îngroșa liniile subțiri pentru a le face vizibile în materialele tipărite.
Funcțiile de inscripționare	Permite efectuarea de setări pentru modelele anti-copiere sau filigrane.	
Setări suplimentare	Rotație cu 180°	Rotește paginile cu 180 de grade înainte de a le tipări.Această funcție este utilă atunci când tipăriți pe hârtie precum plicurile, care sunt încărcate într-o direcție fixă în imprimantă.
	Rapid	Tipărește atunci când capul de imprimare se deplasează în ambele direcții.Viteza de tipărire este mai mare, dar calitatea poate scădea.
	Imagine în oglindă	Inversează o imagine, astfel încât să se tipărească așa cum ar apărea într-o oglindă.

## Fila Întreținere

Curățare duză	Tipărește un model de verificare a duzelor pentru a verifica dacă duzele capului de tipărire sunt înfundate.
Curățare cap	Curăță duzele înfundate ale capului de tipărire. Deoarece această funcție utilizează o anumită cantitate de cerneală, curățați capul de tipărire doar dacă duzele sunt înfundate.
Organizator comenzi vers. lite	Deschide fereastra Organizator comenzi vers. lite. Puteți salva și edita date.
EPSON Status Monitor 3	Deschide fereastra EPSON Status Monitor 3. Aici puteți verifica starea imprimantei și consumabilele.
Preferințe de monitorizare	Permite efectuarea de setări pentru elementele din fereastra EPSON Status Monitor 3.
Setări extinse	Permite efectuarea unei varietăți de setări. Faceți clic dreapta pe fiecare element pentru a vizualiza Ajutor pentru mai multe detalii.
Coadă tipărire	Afișează sarcinile care așteaptă să fie tipărite. Puteți verifica, întrerupe sau relua sarcinile de tipărire.
Limbă	Modifică limba utilizată în fereastra driverului de imprimantă. Pentru aplicarea setărilor, închideți driverul de imprimantă și redeschideți-l.
Actualizare software	Inițiază EPSON Software Updater pentru verificarea celei mai recente versiuni a aplicațiilor pe internet.
Comandă online	Vă permite să accesați site-ul de unde puteți achiziționa cartușele de cerneală Epson.

Asistență tehnică

Vă permite să accesați site-ul web de asistență tehnică Epson.

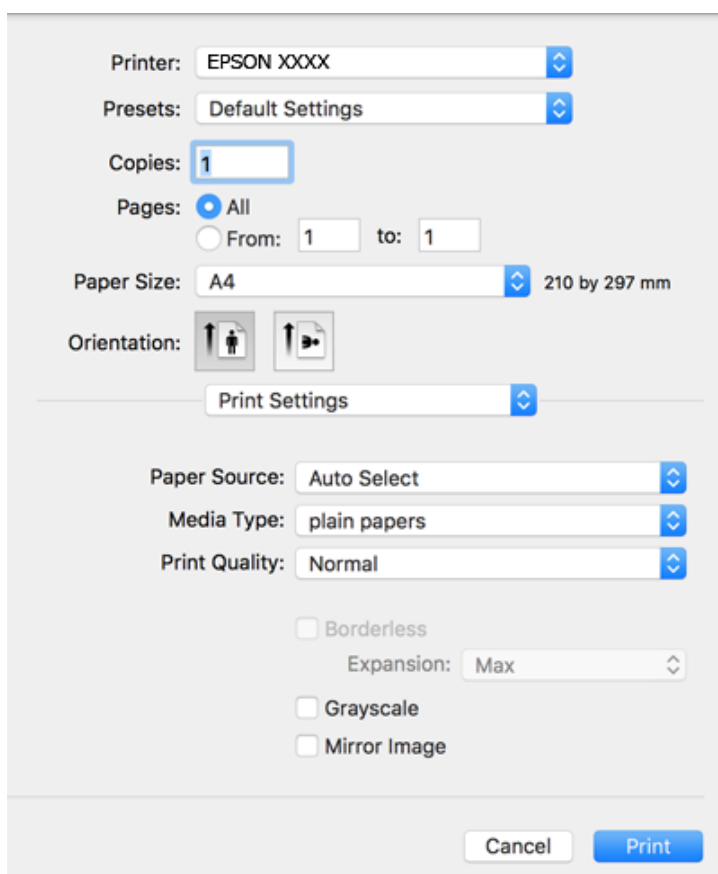
## Tipărirea de la driverul de imprimantă pe Mac OS

### Informații de bază despre tipărire

**Notă:**

Operațiile diferă în funcție de aplicație. Consultați secțiunea de ajutor a aplicației pentru detalii.

1. Deschideți fișierul pe care doriți să-l tipăriți.  
Încărcați hârtie în imprimantă, dacă aceasta nu a fost încărcată deja.
2. Selectați **Tipărire** din meniul **Fișier** sau o altă comandă pentru a accesa caseta de dialog pentru tipărire.  
Dacă este cazul, faceți clic pe **Afișare detalii** sau ▼ pentru a extinde fereastra de tipărire.
3. Selectați imprimanta.
4. Selectați **Setări tipărire** din meniul contextual.



**Notă:**

Dacă meniul **Setări tipărire** nu este afișat în macOS Catalina (10.15) sau o versiune ulterioară, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), OS X Mountain Lion (10.8), driverul de imprimantă Epson nu a fost instalat corect. Activați-l din următorul meniu.

Selectați **Preferințe sistem** din meniul Apple > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare**, **Tipărire și fax**), eliminați imprimanta și apoi adăugați-o din nou.

macOS Mojave (10.14) nu poate accesa **Setări tipărire** în aplicațiile realizate de Apple, precum TextEdit.

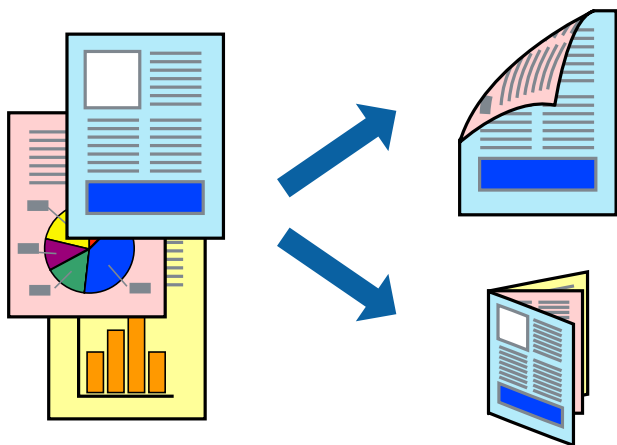
5. Modificați setările după cum este necesar.  
Consultați opțiunile de meniu ale driverului de imprimantă pentru detalii.
6. Faceți clic pe **Tipărire**.

**Informații conexe**

- ➔ „Hârtia disponibilă și capacitățile” la pagina 43
- ➔ „Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie” la pagina 45
- ➔ „Lista tipurilor de hârtie” la pagina 49
- ➔ „Opțiunile meniului Setări tipărire” la pagina 90
- ➔ „Adăugarea imprimantei (numai pentru Mac OS)” la pagina 184

## Tipărirea pe 2 fețe

Puteți tipări pe ambele fețe ale hârtiei.



**Notă:**

- Această caracteristică nu este disponibilă pentru tipărirea fără margini.
- Dacă nu utilizați hârtie adecvată pentru tipărirea față-verso, calitatea tipăririi se poate reduce și hârtia se poate bloca.
- În funcție de hârtia folosită și de datele tipărite, cerneala poate trece pe cealaltă parte a hârtiei.

**Informații conexe**

- ➔ „Hârtia disponibilă și capacitățile” la pagina 43

## Setări de imprimare

Selectați **Setări tipărire față-verso** din meniul contextual. Selectați metoda de tipărire pe 2 fețe, apoi efectuați setările **Tip document**.

### Notă:

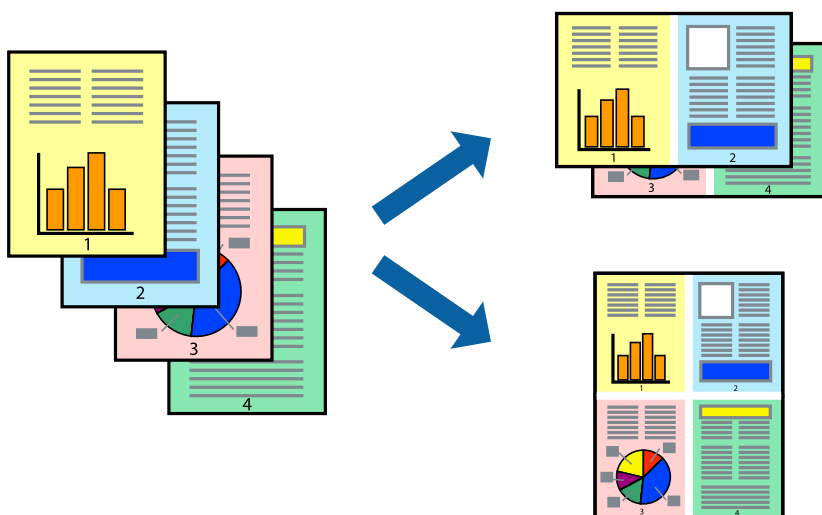
- Este posibil ca viteza de tipărire să se reducă, în funcție de tipul documentului.
- La tipărirea fotografiilor cu date dense, selectați **Text și grafice** sau **Text și fotografii** în setarea **Tip document**. Dacă materialele tipărite sunt pătate sau cerneala se întinde pe cealaltă parte a hârtiei, reglați **Densitate tipărire** și **Țimp de uscare a cernelii crescute** în **Reglări**.

### Informații conexe

- ➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 84
- ➔ „Opțiunile meniului Setări tipărire față-verso” la pagina 90

## Tipărirea mai multor pagini pe o singură coală

Puteți tipări două sau patru pagini de date pe o singură coală de hârtie.



## Setări de tipărire

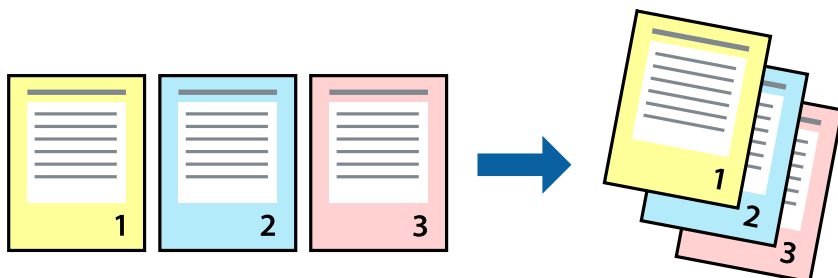
Selectați **Aspect** din meniul contextual (pop-up). Setati numărul de pagini din **Pagini pe coală**, **Direcție aspect** (ordine pagini) și **Margine**.

### Informații conexe

- ➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 84
- ➔ „Opțiuni de meniu pentru aspect” la pagina 89

## Tipărirea și stivuirea în ordinea paginilor (Tipărirea în ordine inversă)

Puteți tipări începând de la ultima pagină, astfel încât documentele să fie stivuite în ordinea paginilor.



### Setări de tipărire

Selectați **Manipulare hârtie** din meniul contextual (pop-up). Selectați **Invers** ca setare pentru **Ordine pagini**.

#### Informații conexe

- ➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 84
- ➔ „Opțiuni de meniu pentru manipularea hârtiei” la pagina 89

## Tipărirea unui document micșorat sau mărit

Puteți micșora sau mări cu un anumit procent dimensiunea unui document sau astfel încât acesta să corespundă formatului de hârtie încărcat în imprimantă.



### Setări de tipărire

Când tipăriți pentru a vă încadra în formatul hârtiei, selectați **Manipulare hârtie** din meniul pop-up, apoi selectați **Scalare la formatul hârtiei**. Selectați formatul hârtiei încărcate în imprimantă în opțiunea **Format hârtie destinație**. Când reduceți dimensiunea documentului, selectați **Numai reducere**.

1. Când imprimați la un anumit procentaj, efectuați una din următoarele operații.
  - Selectați **Tipărire** din meniul **Fișier** al aplicației. Faceți clic pe **Configurare pagină** și apoi selectați imprimanta în **Format pentru**. Selectați dimensiunea datelor care vor fi tipărite din **Format hârtie**, introduceți un procentaj în **Scalare** și apoi faceți clic pe **OK**.
  - Selectați **Configurare pagină** din meniul **Fișier** al aplicației. Selectați imprimanta în **Format pentru**. Selectați dimensiunea datelor care vor fi tipărite din **Format hârtie**, introduceți un procentaj în **Scalare** și apoi faceți clic pe **OK**. Selectați **Tipărire** din meniul **Fișier**.

**Notă:**

Operațiile diferă în funcție de aplicație. Consultați secțiunea de ajutor a aplicației pentru detalii.

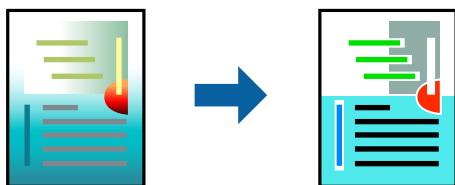
2. Selectați imprimanta în **Imprimantă**.
3. Setati celelalte elemente în funcție de caz.
4. Faceți clic pe **Tipărire**.

### Informații conexe

- ➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 84
- ➔ „Opțiuni de meniu pentru manipularea hârtiei” la pagina 89

## Ajustarea culorii de tipărire

Puteți ajusta culorile utilizate în comanda de tipărire. Aceste ajustări nu vor fi aplicate datelor originale.



### Setări de tipărire

Selectați **Potrivire culoare** din meniul pop-up al driver-ului imprimantei și apoi selectați **EPSON Color Controls**. Selectați **Opțiuni culoare** din meniul pop-up și apoi selectați una dintre opțiunile disponibile. Faceți clic pe săgeata din dreapta opțiunii **Setări avansate** și definiți setările mai detaliate.

### Informații conexe

- ➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 84
- ➔ „Opțiuni de meniu pentru potrivirea de culoare” la pagina 89
- ➔ „Opțiunile meniului Opțiuni culoare” la pagina 90




## Anularea tipăririi

Puteți anula o sarcină de tipărire de la computer. Nu puteți anula o sarcină de tipărire de la computer, odată ce aceasta a fost complet trimisă către imprimantă. În acest caz, anulați operația de tipărire de la panoul de control de pe imprimantă.

### Anulare

Faceți clic pe pictograma imprimantei din **Andocare**. Selectați sarcina pe care doriți să o anulați, apoi efectuați una dintre următoarele operații.

- OS X Mountain Lion sau superior

Faceți clic pe  de lângă contorul de progres.

- Mac OS X v10.6.8 — v10.7.x

Faceți clic pe **Ștergere**.

## Opțiuni de meniu pentru driverul de imprimantă

Deschideți fereastra de tipărire într-o aplicație, selectați imprimanta și apoi accesați fereastra driverului de imprimantă.

### Notă:

Meniurile diferă în funcție de opțiunea selectată.

### Opțiuni de meniu pentru aspect

Pagini per coală	Selectați numărul de pagini care va fi tipărit pe o coală.
Direcție aspect	Specifică ordinea în care se vor tipări paginile.
Margine	Tipărește o margine în jurul paginilor.
Inversare orientare pagină	Rotește paginile cu 180 de grade înainte de a le tipări. Selectați acest element atunci când tipăriți pe hârtie precum plicurile, care sunt încărcate într-o direcție fixă în imprimantă.
Întoarcere pe orizontală	Inversează o imagine, astfel încât să se tipărească așa cum ar apărea într-o oglindă.

### Opțiuni de meniu pentru potrivirea de culoare

ColorSync	Selectați metoda pentru ajustarea culorilor. Aceste opțiuni ajustează culorile între imprimantă și afișajul computerului, pentru a reduce diferența de culori.
EPSON Color Controls	

### Opțiuni de meniu pentru manipularea hârtiei

Colaționare pagini	Tipăriți documente formate din mai multe pagini, colaționate în ordine și sortate pe seturi.
--------------------	--

Pagini de tipărit	Selectați să tipăriți numai paginile pare sau pe cele impare.	
Ordine pagini	Selectați să tipăriți de la prima sau de la ultima pagină.	
Scalare la formatul hârtiei	Tipărește în funcție de formatul hârtiei încărcate.	
	Format hârtie destinație	Selectați formatul de hârtie pe care se va tipări.
	Numai reducere	Selectați la reducerea formatului documentului.

## Opțiuni de meniu pentru copertă

Tipărire copertă	Selectați dacă doriți sau nu tipărirea unei coperti. Când doriți să adăugați o copertă spate, selectați <b>După document</b> .
Tip copertă	Selectați conținutul coperti.

## Opțiunile meniului Setări tipărire

Sursă hârtie	Selectați sursa de hârtie din care se alimentează imprimanta. Dacă imprimanta are o singură sursă de hârtie, atunci această opțiune nu va fi afișată. Opțiunea <b>Selectare automată</b> selectează sursa de hârtie care corespunde automat setării hârtiei de la imprimantă.	
Tip media	Selectați tipul de hârtie pe care se tipărește.	
Calitate tipărire	Selectați calitatea de tipărire pe care doriți să o utilizați. Opțiunile variază în funcție de tipul hârtiei.	
Fără margini	Această casetă de selectare este bifată atunci când selectați un format de hârtie fără margini.	
	Expansiune	La tipărirea fără margini, datele de tipărire sunt puțin mărite, depășind dimensiunile paginii astfel încât pe hârtie să nu fie tipărite margini. Selectați valoarea cu care imaginea va fi mărită.
Scală de gri	Selectați când doriți să tipăriți cu negru sau în nuanțe de gri.	
Imag în oglindă	Inversează o imagine, astfel încât să se tipărească așa cum ar apărea într-o oglindă.	

## Opțiunile meniului Opțiuni culoare

Setări manuale	Reglează manual culorile. În <b>Setări avansate</b> , puteți selecta setări detaliate.
PhotoEnhance	Obțineți imagini mai clare și culori mai vii prin ajustarea automată a contrastului, saturației și a luminozității datelor imaginii originale.
Dezactivat (Fără ajustarea culorii)	Tipăriți fără îmbunătățirea sau ajustarea culorilor.

## Opțiunile meniului Setări tipărire față-verso

Tipărire față-verso	Tipărește pe ambele părți ale hârtiei.
---------------------	--

## Realizarea setărilor operaționale din driver-ul imprimantei pentru Mac OS

### Accesarea ferestrei cu setări operaționale din driverul de imprimantă Mac OS

Selectați **Preferințe sistem** din meniul Apple > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare**, **Tipărire și Fax**), și apoi selectați imprimanta. Faceți clic pe **Opțiuni și consumabile** > **Opțiuni** (sau **Driver**).

### Setările operaționale din driverul imprimantei Mac OS

- Omite pagina albă: Evită tipărirea paginilor goale.
- Modul silențios: Tipărește fără zgomot. Totuși, viteza de tipărire ar putea fi mai lentă.
- Tipărire temp. cu negru: Tipărește temporar numai cu cerneală neagră.
- Tipărire rapidă: Tipărește atunci când capul de tipărire se deplasează în ambele direcții. Viteza de tipărire este mai mare, dar calitatea poate scădea.
- Evacuare documente pentru îndosariere: Alimentează hârtia astfel încât îndosărierea este ușoară la tipărirea peisajelor sau la tipărirea față-verso. Tipărirea pe plic nu este acceptată.
- Eliminare margini albe: Elimină marginile inutile în cadrul tipăririi fără margini.
- Notificări de avertizare: Permite driver-ului imprimantei să afișeze notificări de avertizare.
- Stabilire comunicare bidirecțională: De obicei, această opțiune trebuie setată la **Activat**. Selectați **Dezactivat** atunci când obținerea informațiilor de la imprimantă este imposibilă, deoarece imprimanta este partajată cu alte computere Windows dintr-o rețea, sau din orice alt motiv.

---

## Imprimarea de pe dispozitivele inteligente

### Utilizarea caracteristicii Epson iPrint

Epson iPrint este o aplicație care permite imprimarea fotografiilor, a documentelor și a paginilor web de pe dispozitive inteligente precum un smartphone sau o tabletă. Puteți utiliza imprimarea locală, imprimarea de pe un dispozitiv inteligent conectat la aceeași rețea fără fir ca și imprimanta sau imprimarea la distanță, imprimând prin rețeaua internet. Pentru a utiliza imprimarea la distanță, înregistrați imprimanta la serviciul Epson Connect.



#### Informații conexe

➔ [„Imprimarea utilizând un serviciu de rețea” la pagina 186](#)

## Instalarea Epson iPrint

Puteți instala Epson iPrint pe dispozitivul inteligent de la adresa URL sau folosind codul QR de mai jos.

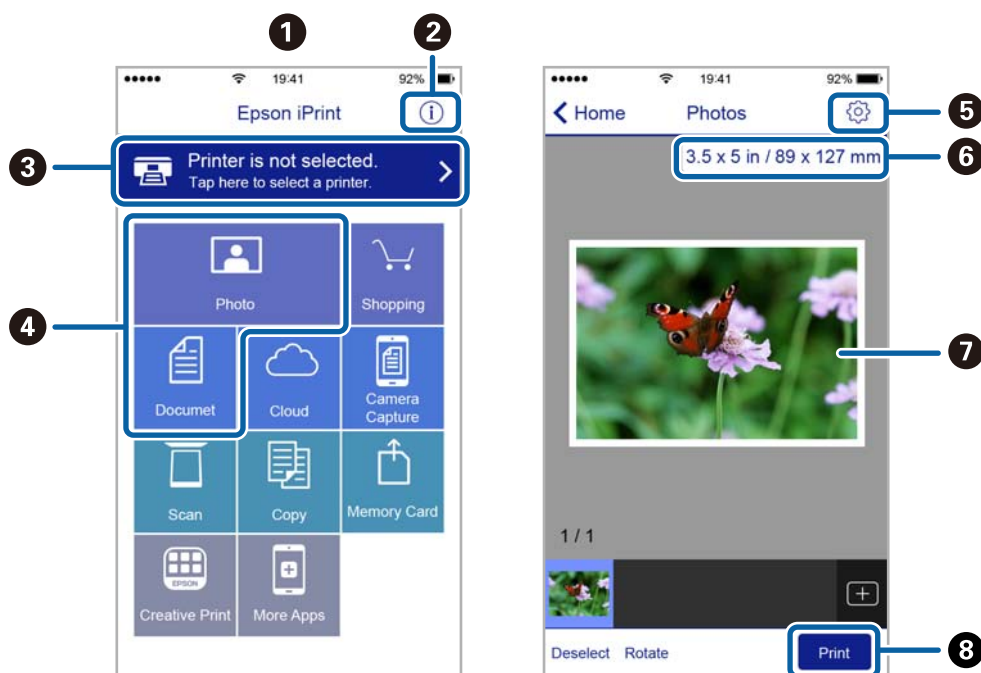
<http://ipr.to/c>



## Imprimarea folosind Epson iPrint

Deschideți Epson iPrint de pe dispozitivul inteligent și selectați din ecranul de pornire elementul pe care doriți să îl utilizați.

Următoarele ecrane se pot modifica fără notificare prealabilă. Conținutul poate varia în funcție de produs.



1	Ecranul de pornire afișat la deschiderea aplicației.
2	Sunt afișate informații referitoare la configurarea imprimantei și răspunsuri la întrebări frecvente.
3	Este afișat ecranul din care puteți selecta imprimanta și puteți defini setările imprimantei. După selectarea imprimantei, aceasta nu va trebui să fie reselectată la următoarea utilizare.
4	Selectați ce doriți să imprimați, de exemplu fotografii și documente.
5	Este afișat ecranul pentru definirea setărilor imprimantei de exemplu formatul de hârtie sau tipul de hârtie.
6	Afișează dimensiunea hârtiei. Atunci când aceasta este afișată sub forma unui buton, apăsați butonul pentru a afișa setarea de hârtie configurată în acel moment pe imprimantă.
7	Sunt afișate fotografiile sau documentele selectate.

8

Imprimarea începe.

**Notă:**

Pentru a imprima din meniul documentului folosind iPhone, iPad și iPod touch pe care rulează iOS, deschideți Epson iPrint după ce ați transferat documentul pe care doriți să îl imprimați folosind funcția de partajare a fișierelor din iTunes.

## Tipărirea prin atingerea dispozitivelor inteligente de Etichetă NFC

Puteți conecta automat imprimanta și dispozitivul inteligent și puteți imprima atingând antena NFC a unui dispozitiv inteligent, pe care este instalat sistemul de operare Android 4.0 sau o versiune mai recentă și care este compatibil cu NFC (Near Field Communication), de etichetă NFC de pe imprimantă.

Locația antenei NFC diferă în funcție de dispozitivul inteligent. Pentru informații suplimentare, consultați documentația furnizată împreună cu dispozitivul inteligent.

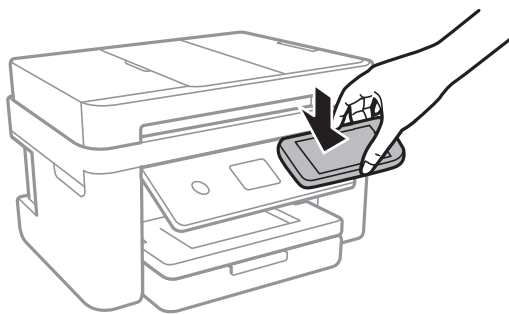
**Important:**

- Asigurați-vă că setarea conexiunii Wi-Fi Direct (Simple AP) este activată.
- Activați funcția NFC pe dispozitivul inteligent.
- Asigurați-vă că aplicația Epson iPrint este instalată pe dispozitivul inteligent. Dacă aplicația nu este instalată, atingeți antena NFC a dispozitivului inteligent de etichetă NFC a imprimantei și instalați-o.

**Notă:**

- Dacă imprimanta nu comunică cu dispozitivul inteligent nici după atingerea acestuia de etichetă, încercați să ajustați poziția dispozitivului inteligent și apoi atingeți-l din nou de etichetă.
- Dacă există obstacole, de exemplu metale, între etichetă NFC a imprimantei și antena NFC a dispozitivului inteligent, este posibil ca imprimanta să nu poată comunica cu dispozitivul inteligent.
- Această caracteristică utilizează o conexiune Wi-Fi Direct (Simple AP) pentru conectarea la imprimantă. Puteți să conectați până la patru dispozitive la imprimantă în același timp.
- Dacă ați schimbat parola pentru conexiunea Wi-Fi Direct (Simple AP), nu puteți utiliza această caracteristică. Restabiliți parola inițială pentru a utiliza această caracteristică.

1. Încărcați hârtie în imprimantă.
2. Atingeți antena NFC a dispozitivului inteligent de etichetă NFC a imprimantei.



Aplicația Epson iPrint pornește.

3. În ecranul principal al aplicației Epson iPrint, atingeți antena NFC a dispozitivului inteligent de etichetă NFC a imprimantei și încercați din nou.  
În acest moment, imprimanta și dispozitivul inteligent sunt conectate.
4. Selectați imaginea pe care doriți să o tipăriți, apoi selectați **Next** în partea din dreapta sus a ecranului.
5. Atingeți din nou antena NFC a dispozitivului inteligent de etichetă NFC a imprimantei.  
Va începe tipărirea.

## Utilizarea Epson Print Enabler

Puteți tipări fără fir documentele, mesajele e-mail, fotografiile și paginile web de pe telefonul sau tableta Android (Android v4.4 sau ulterioară). Din câteva atingeri, dispozitivul Android va descoperi o imprimantă Epson conectată la aceeași rețea fără fir.

1. Încărcați hârtie în imprimantă.
2. Configurați imprimanta pentru tipărirea fără fir.
3. La dispozitivul Android, instalați modulul plugin Epson Print Enabler din Google Play.
4. Conectați dispozitivul Android la aceeași rețea fără fir pe care o utilizează imprimanta.
5. Accesați **Setări** la dispozitivul Android, selectați **Tipărire**, apoi activați Epson Print Enabler.
6. De la o aplicație Android precum Chrome, atingeți pictograma de meniu și tipăriți întreg conținutul ecranului.

**Notă:**

*Dacă nu vedeți imprimanta, atingeți **Toate imprimantele** și selectați imprimanta.*

### Informații conexe

- ➔ „Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie” la pagina 45
- ➔ „Conectarea la un dispozitiv inteligent” la pagina 25

## Utilizarea caracteristicii AirPrint

AirPrint permite tipărirea wireless instantanee de la iPhone, iPad, iPod touch și Mac fără necesitatea instalării de drivere sau descărcării de software.



**Notă:**

*Dacă ați dezactivat mesajele de configurare a hârtiei la panoul de comandă al produsului dvs., nu puteți utiliza funcția AirPrint. Consultați linkul de mai jos pentru a activa mesajele, dacă este necesar.*

1. Încărcați hârtie în produs.

2. Configurați produsul pentru tipărirea wireless. Consultați linkul de mai jos.  
<http://epson.sn>
3. Conectați dispozitivul Apple la aceeași rețea wireless pe care o utilizează produsul dvs.
4. Tipăriți de pe dispozitivul dvs. pe produsul dvs.

**Notă:**

*Pentru detalii, consultați pagina AirPrint de pe site-ul web Apple.*

**Informații conexe**

- ➔ „Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie” la pagina 45
- ➔ „Setări imprimantă” la pagina 57

---

## Anularea operațiunii în curs



Atingeți  pe panoul de control al imprimantei pentru a anula comanda de tipărire în curs.

# Copierea

---

## Informații de bază privind copiere

Această secțiune explică pașii pentru o copiere simplă.

1. Așezați originalele.  
Dacă doriți să scanați mai multe originale, așezați toate originalele pe ADF.
2. Selectați **Copiere** pe ecranul de pornire.
3. Verificați setările din fila **Copiere**.  
Atingeți elementul de setare pentru a-l modifica după necesități.  
**Notă:**
  - Dacă selectați fila **Setări avansate**, puteți efectua setări precum **Pg. mlt.** sau **Calitate**.
  - În cazul în care combinația de setări necesară nu este disponibilă, se afișează . Selectați pictograma pentru a verifica detaliile și modificați setările.
4. Introduceți numărul de exemplare.
5. Atingeți .



### Informații conexe

- ➔ „Așezarea originalelor” la pagina 49
- ➔ „Opțiuni de meniu de bază pentru copiere” la pagina 97
- ➔ „Opțiuni de meniu avansate pentru copiere” la pagina 97
- ➔ „Configurarea ecranului de bază” la pagina 18

---

## Copierea pe 2 fețe

Puteți copia mai multe originale pe ambele fețe ale colii de hârtie.

1. Selectați **Copiere** pe ecranul de pornire.
2. Selectați fila **Copiere** > , apoi selectați **1>2-fețe**.  
De asemenea, puteți specifica orientarea originalului și poziția de legare a rezultatului copierii.
3. Atingeți .


### Informații conexe

- ➔ „Informații de bază privind copiere” la pagina 96



## Copierea mai multor originale pe aceeași pagină

Puteți copia două originale pe o singură coală de hârtie.

1. Selectați **Copiere** pe ecranul de pornire.
2. Selectați fila **Setări avansate** > **Pg. mlt.**, apoi selectați **2-sus**.  
De asemenea, puteți specifica ordinea formatului și orientarea originalului.
3. Selectați fila **Copiere**, apoi atingeți .

### Informații conexe

➔ „Informații de bază privind copiere” la pagina 96

---

## Opțiuni de meniu de bază pentru copiere

### Notă:

Este posibil ca elementele să nu fie disponibile, în funcție de alte setări efectuate.

#### A&N:

Copiază originalul în alb și negru (monocrom).

#### Culoare:

Copiază originalul în culori.



#### (2 fețe):

Selectați pagina cu două fețe ca tip de aspect.

1>1-fețe

Copiază o parte a unui original pe o singură coală de hârtie.

1>2-fețe

Copiază două originale pe o singură pagină pe ambele fețe ale unei coli de hârtie individuale.

Selectați orientarea originalului și poziția de legare a hârtiei.



#### (Densitate):

Dacă rezultatul obținut la copiere este prea estompat, măriți densitatea. Reduceți nivelul densității dacă cerneala pătează.

---

## Opțiuni de meniu avansate pentru copiere

### Notă:

Este posibil ca elementele să nu fie disponibile, în funcție de alte setări efectuate.

### Setare hârtie:

Selectați formatul și tipul hârtiei.

### Zoom:

Configurează raportul de mărire sau micșorare. Dacă doriți să reduceți sau să măriți un original cu un anumit procent, selectați valoarea și introduceți un procent într-un interval cuprins între 25 și 400%.

- Dimens. reală

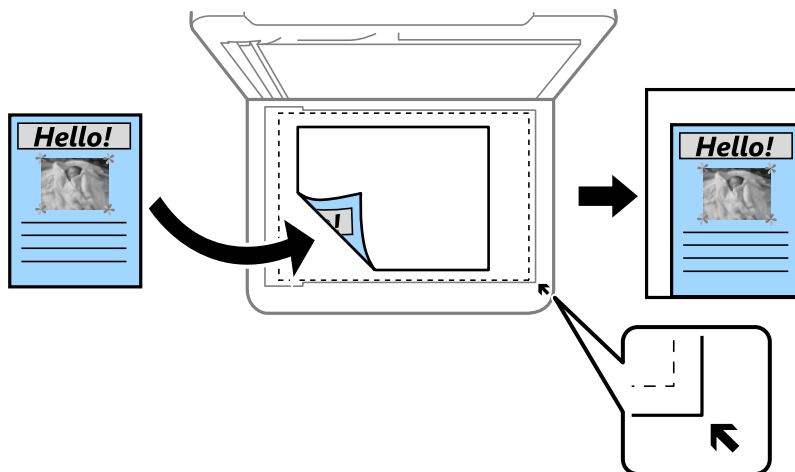
Copiază la o mărire de 100%.

- A4->A5 și altele

Mărește sau micșorează automat originalul pentru a se adapta la un anumit format de hârtie.

- Potr. aut. pag.

Detectează zona de scanare și mărește sau micșorează automat originalul pentru a se adapta la formatul de hârtie selectat. Acolo unde există margini albe în jurul originalului, marginile albe de la marcajul de colț al geamului scannerului sunt detectate ca zonă de scanare, dar este posibil ca marginile de pe partea opusă să fie tăiate.



### Dimensiune doc.:

Selectați dimensiunea originalului. La copierea unor originale de dimensiune atipică, selectați cea mai apropiată dimensiune de original.

### Pg. mlt.:

- Pagină individuală

Copiază un original cu două fețe pe o singură coală.

- 2-sus

Copiază două originale de o singură pagină pe o singură foaie de hârtie folosind aspectul 2 copii pe pagină. Selectați ordinea formatului și orientarea originalului.

### Calitate:

Selectați calitatea tipăririi. **Cea mai bună** asigură tipărirea de o calitate mai ridicată, dar este posibil ca viteza de tipărire să fie mai redusă.

### Orientare original:

Selectați orientarea originalelor.

**Eliminare umbră:**

Elimină umbrele care apar în jurul copiilor la copierea hârtiei groase sau care apar în centrul copiilor atunci când copiați o broșură.

**Elim găuri perf:**

Elimină orificiile de legare la copiere.

**Copiere carte de identitate:**

Scanează ambele fețe ale unui act de identitate și le copiază pe aceeași parte ale unei coli A4.

**Copiere fr. marg.:**

Copiază fără să adauge margini în jurul muchiilor. Imaginea este puțin mărită pentru a elimina marginile de pe muchiile hârtiei. Selectați mărirea în setarea **Extindere**.

**Golire totală setări:**

Resetează setările de copiere la valorile implicite.

# Scanarea

---

## Scanarea de la panoul de control

Puteți trimite imaginile scanate de la panoul de control al imprimantei la următoarele destinații.

### Computer

Puteți salva imaginea scanată pe un computer conectat la imprimantă.Înainte de scanare, instalați Epson Scan 2 și Epson Event Manager în computer.

### Cloud

Puteți trimite imaginile scanate către serviciile cloud.Înainte de a scana, realizați setări la Epson Connect.

### Computer (WSD)

Puteți salva imaginea scanată la un computer conectat la imprimantă, utilizând funcția WSD.Dacă utilizați Windows 7/Windows Vista, trebuie să realizați setările WSD la computer înainte de a scana.


### Informații conexe

- ➔ „Scanarea la computer (Event Manager)” la pagina 100
- ➔ „Scanarea pe un server Cloud” la pagina 104
- ➔ „Scanarea pe un computer (WSD)” la pagina 106

## Scanarea la computer (Event Manager)


### Notă:

Înainte de scanare, instalați Epson Scan 2 și Epson Event Manager în computer.


1. Așezați originalele.
2. Selectați **Scanare** pe ecranul de pornire.
3. Selectați **Computer**.
4. Selectați  pentru a selecta computerul pe care doriți să salvați imaginile scanate.

### Notă:

Când imprimanta este conectată la o rețea, puteți selecta computerul pe care doriți să salvați imaginea scanată.Puteți afișa până la 20 de computere în panoul de control al imprimantei.Dacă setați **Denumire scanner în rețea (alfanumerică)** în Epson Event Manager, acesta va fi afișat pe panoul de control.

5. Selectați  pentru a selecta modul de salvare a imaginii scanate în computer.
  - Salvare ca JPEG: Salvează imaginea scanată în format JPEG.
  - Salv. ca PDF: Salvează imaginea scanată în format PDF.

- Atașare la e-mail: Lansează clientul de e-mail pe computer, după care atașează în mod automat imaginea la un mesaj e-mail.
- Urm. setarea partic.: Salvează imaginea scanată utilizând setările din Epson Event Manager. Puteți modifica setările de scanare, precum formatul de scanare, folderul în care se face salvarea sau formatul de salvare.

6. Atingeți .

### Informații conexe

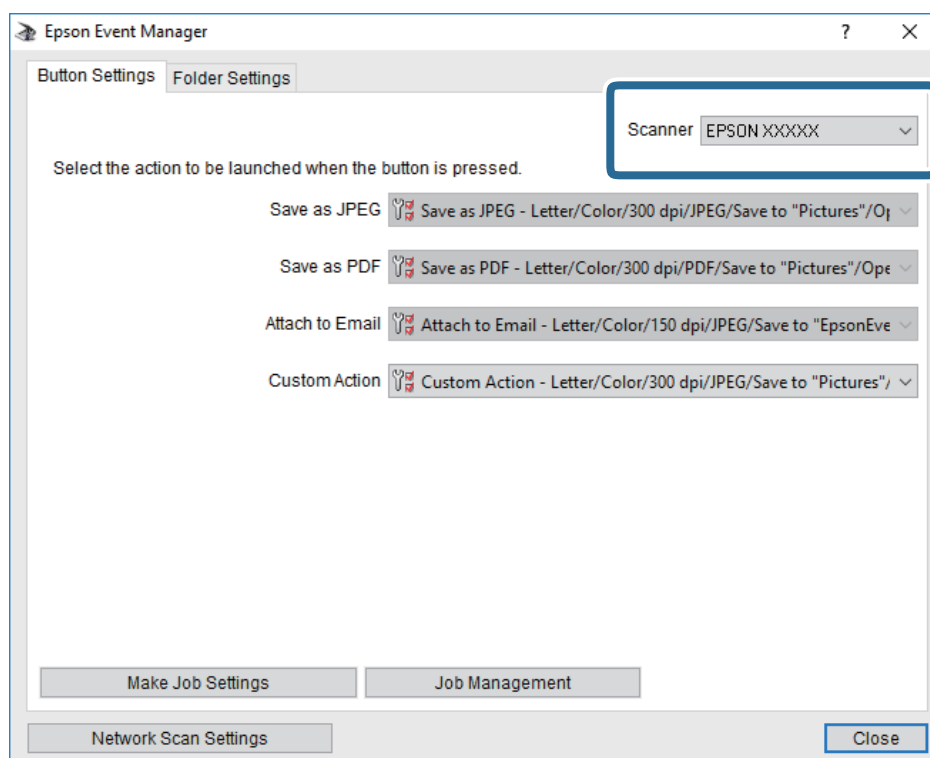
➔ „Așezarea originalelor” la pagina 49

## Efectuarea setărilor personalizate în Epson Event Manager

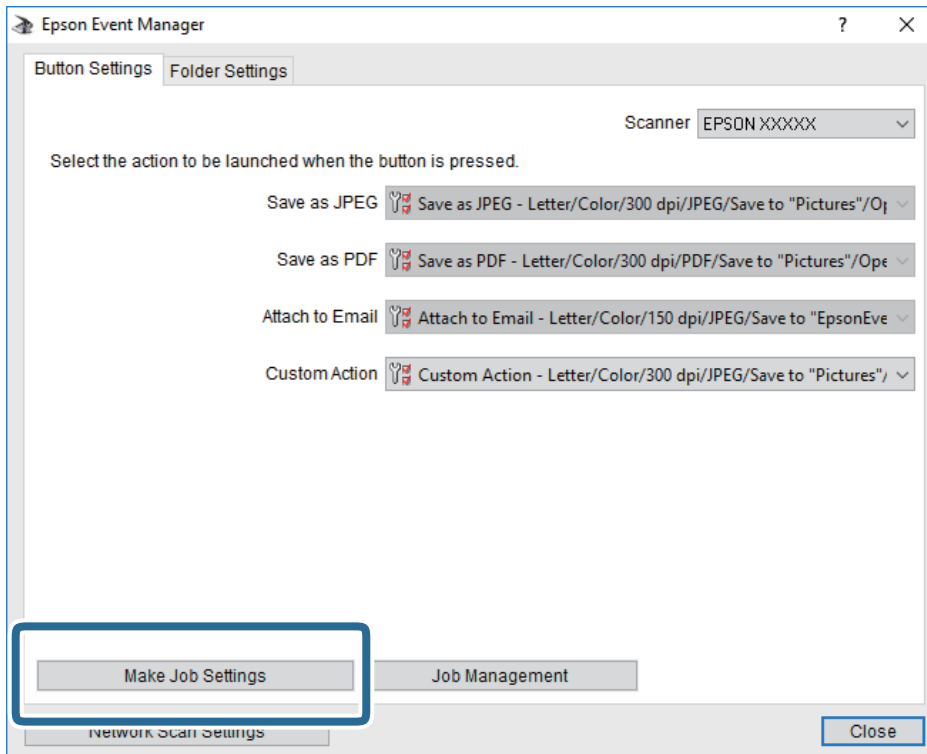
Puteți stabili setările de scanare pentru **Urm. setarea partic.** în Epson Event Manager.

Consultați secțiunea de ajutor Epson Event Manager pentru detalii.

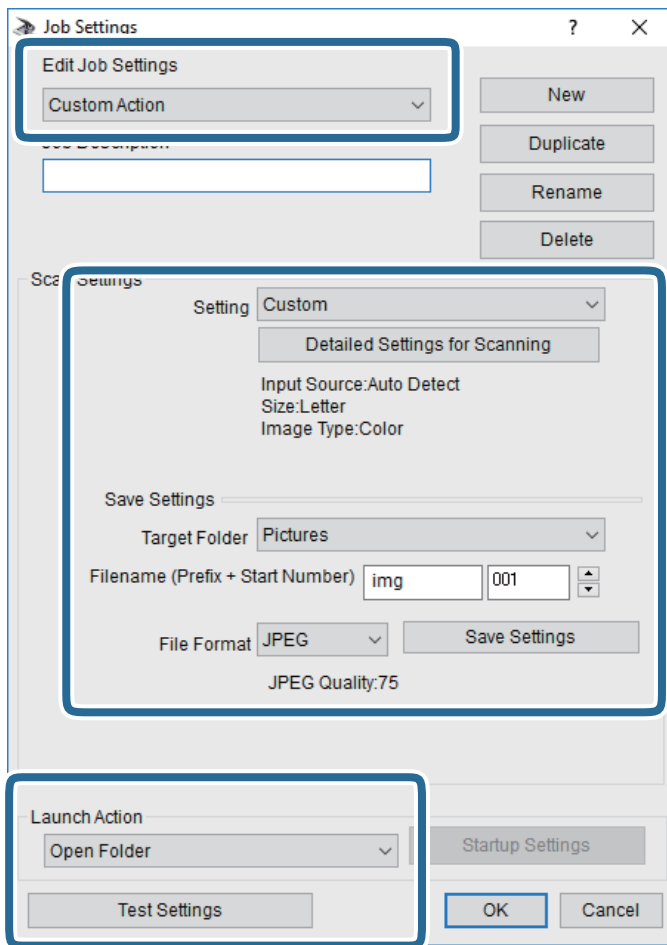
1. Porniți Epson Event Manager.
2. Asigurați-vă că scannerul este selectat ca **Scanner** în fila **Configurare buton** de pe ecranul principal.



3. Faceți clic pe **Configurare parametrii comandă**.



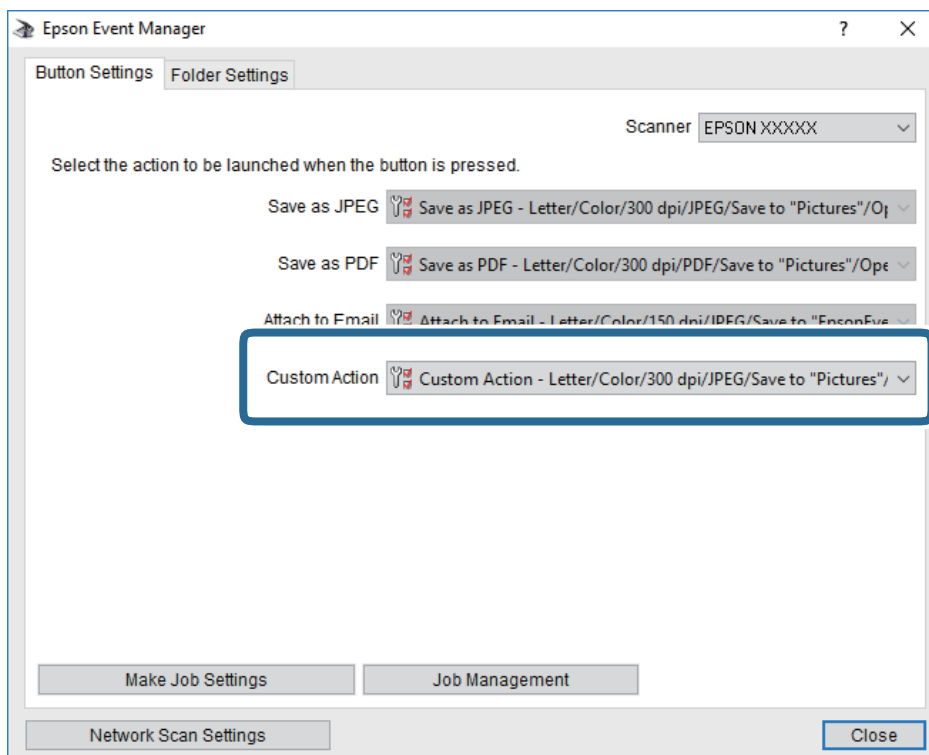
4. Efectuați setările de scanare pe ecranul **Configurare comandă**.



- Editare parametrii de configurare comandă: Selectați **Acțiune personalizată**.
- Configurare: Scanați utilizând cele mai bune setări pentru tipul de original selectat. Faceți clic pe **Configurare detaliată pentru scanare** pentru a seta elemente precum rezoluția sau culoarea pentru salvarea imaginii scanate.
- Director țintă: Selectați folderul de salvare pentru imaginea scanată.
- Denumire fișier (prefix + număr inițial): Modificați setările pentru numele de fișier pe care doriți să îl salvați.
- Format fișier: Selectați formatul de salvare.
- Lansare acțiune: Selectați operația efectuată la scanare.
- Configurare parametrii de test: Începe scanarea de test utilizând setările curente.

5. Faceți clic pe **OK** pentru a reveni la ecranul principal.

- Asigurați-vă că **Acțiune personalizată** este selectată în lista **Acțiune personalizată**.



- Faceți clic pe **Închidere** pentru a închide Epson Event Manager.

## Scanarea pe un server Cloud

Puteți trimite imaginile scanate către serviciile cloud. Înainte de a utiliza această caracteristică, efectuați setările utilizând Epson Connect. Consultați următorul site web al portalului Epson Connect pentru detalii.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (doar Europa)

- Asigurați-vă că ați efectuat setările utilizând Epson Connect.
- Așezați originalele.
- Selectați **Scanare** pe ecranul de pornire.
- Selectați **Cloud**.
- Selectați **+** în partea de sus a ecranului și selectați o destinație.
- Setați elementele din fila **Scanare**, cum ar fi formatul de salvare.
- Selectați **Setări avansate**, apoi verificați setările și modificați-le, dacă este necesar.
- Selectați fila **Scanare**, apoi atingeți **◇**.



## Informații conexe

➔ „Așezarea originalelor” la pagina 49

## Opțiuni de meniu de bază pentru scanarea în cloud

### Notă:

Este posibil ca elementele să nu fie disponibile, în funcție de alte setări efectuate.

#### A&N/Culoare:

Selectați dacă scanarea se va efectua în culori sau monocrom.

#### JPEG/PDF:

Selectați formatul în care va fi salvată imaginea scanată.

## Opțiuni de meniu avansate pentru scanarea în cloud

### Notă:

Este posibil ca elementele să nu fie disponibile, în funcție de alte setări efectuate.

#### Zon scan:

##### Zonă scanare:

Selectați formatul de scanare. Pentru a decupa spațiul alb din jurul textului sau al imaginii la scanare, selectați **Trunchiere auto**. Pentru a scana pe suprafața maximă permisă a geamul scannerului, selectați **Zonă maximă**.

##### Orientare original:

Selectați orientarea originalelor.

#### Tip document:

Selectați tipul originalelor.

#### Densitate:

Selectați contrastul imaginii scanate.

#### Eliminare umbră:

Elimină umbrele originalului care apar pe imaginea scanată.

##### Împrejur:

Elimină umbrele de la marginea originalului.

##### Centru:

Elimină umbrele de la marginea de legare a broșurii.

#### Elim găuri perf:

Elimină găurile de perforare care apar în imaginea scanată. Puteți specifica zona de ștergere a orificiilor de perforare introducând o valoare în caseta din dreapta.

##### Poziție ștergere:

Selectați poziția pentru a elimina orificiile de perforare.

- Orientare original:  
Selectați orientarea originalelor.


#### Golire totală setări

Resetează setările de scanare la valorile implicite.

## Scanarea pe un computer (WSD)

### Notă:

- Această caracteristică este disponibilă doar pentru computerele care rulează Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista.
- Dacă utilizați Windows 7/Windows Vista, va trebui să configurați computerul în avans utilizând această caracteristică.

1. Așezați originalele.
2. Selectați **Scanare** pe ecranul de pornire.
3. Selectați **Computer (WSD)**.
4. Selectați un computer.
5. Atingeți .

## Configurarea unui port WSD

Această secțiune explică modul de configurare a unui port WSD pentru Windows 7/Windows Vista.

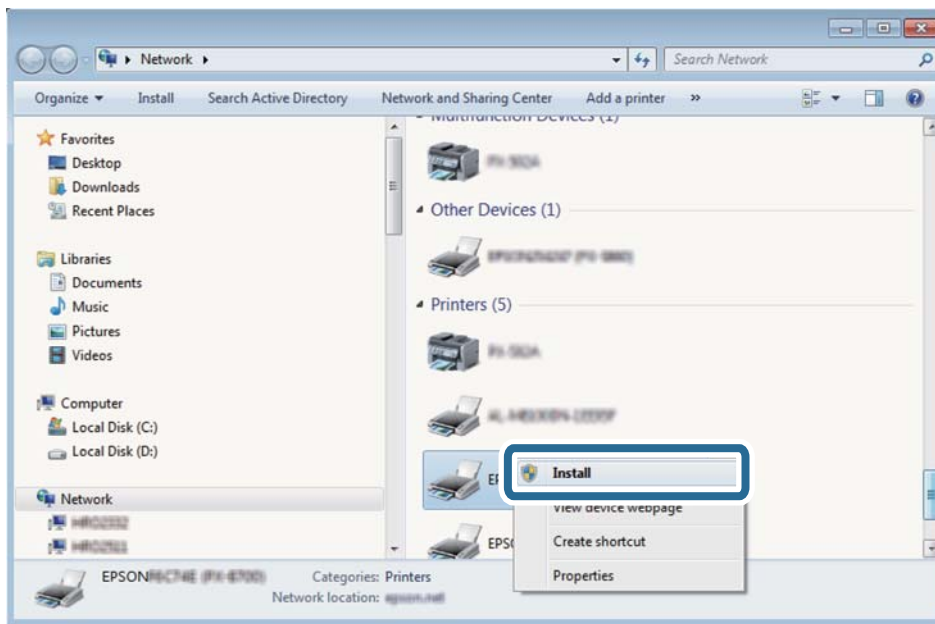
### Notă:

Pentru Windows 10/Windows 8.1/Windows 8, portul WSD este configurat automat.

Următoarele sunt necesare pentru configurarea unui port WSD.

- Imprimanta și computerul sunt conectate la rețea.
  - Driverul imprimantei este instalat pe computer.
1. Porniți imprimanta.
  2. Executați clic pe Start și apoi clic pe **Rețea** pe computer.
  3. Executați clic-dreapta pe imprimantă și apoi clic pe **Instalare**.  
Executați clic pe **Continuare** când este afișat ecranul **Control cont utilizator**.

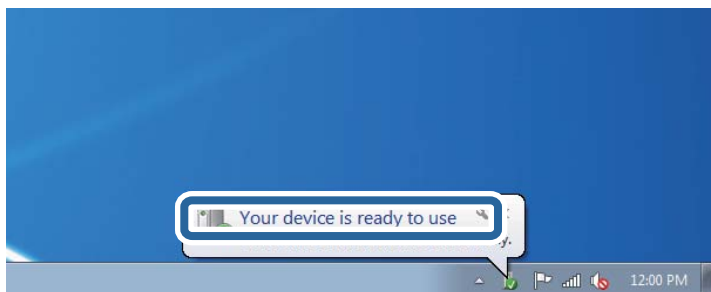
Executați clic pe **Dezinstalare** și începeți din nou dacă ecranul **Dezinstalare** este afișat.



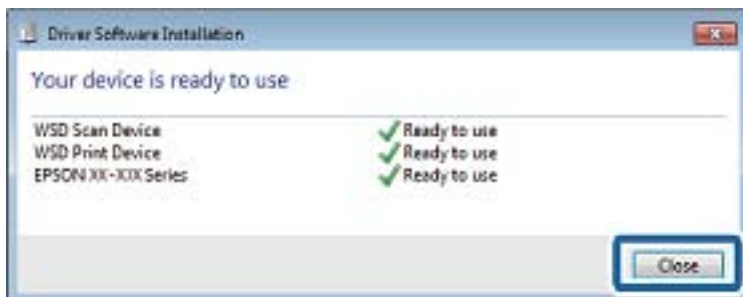
**Notă:**

Numele imprimantei setat în rețea și numele modelului (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) sunt afișate pe ecranul de rețea. Puteți verifica numele de imprimantă setat în rețea pe panoul de control al imprimantei sau prin tipărirea unei fișe de stare a rețelei.

4. Executați clic pe **Dispozitivul este pregătit pentru a fi utilizat**.



5. Verificați mesajul și apoi executați clic pe **Închidere**.



6. Deschideți ecranul **Dispozitive și imprimante**.
  - Windows 7  
Executați clic pe Start > **Panou de control** > **Hardware și sunete** (sau **Hardware**) > **Dispozitive și imprimante**.
  - Windows Vista  
Executați clic pe Start > **Panou de control** > **Hardware și sunete** > **Imprimante**.
7. Verificați dacă este afișată o pictogramă cu numele imprimantei în rețea.  
Selectați numele imprimantei atunci când utilizați WSD.

---

## Tipărirea de pe un computer

### Efectuarea scanării utilizând Epson Scan 2

Puteți scana folosind driverul de scanner „Epson Scan 2”. Consultați meniul de ajutor al programului Epson Scan 2 pentru informații despre fiecare opțiune care poate fi definită.

#### Informații conexe

- ➔ [„Așezarea originalelor” la pagina 49](#)
- ➔ [„Aplicație pentru scanarea documentelor și imaginilor \(Epson Scan 2\)” la pagina 177](#)

### Scanarea documentelor (Mod document)

Utilizând **Mod document** in Epson Scan 2, puteți scana originalele utilizând setări detaliate adecvate pentru documente cu text.

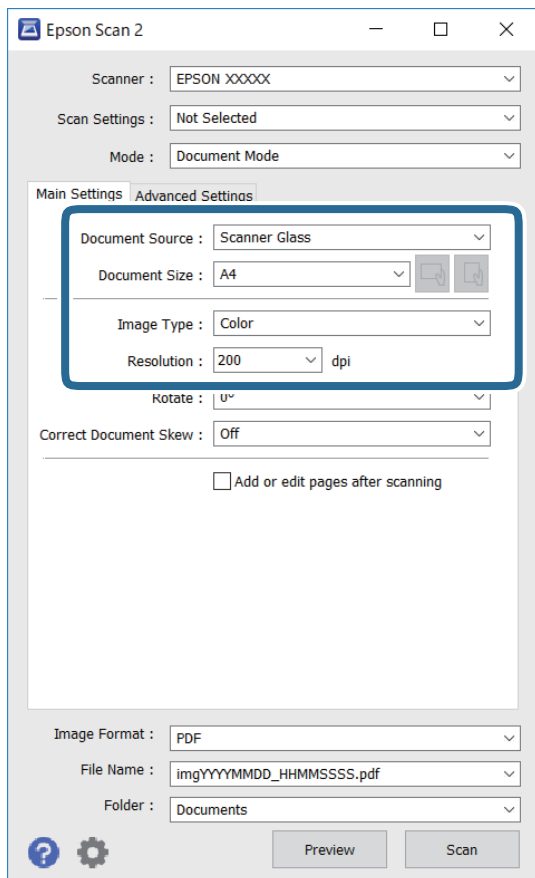
1. Așezați originalele.

**Notă:**

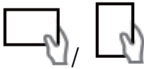
*Dacă doriți să scanați originale multiple, așezați-le în ADF.*

2. Porniți Epson Scan 2.
3. Selectați **Mod document** din lista **Mod**.

4. Efectuați următoarele setări din fila **Setări principale**.



- Sursă document: Selectați sursa unde este poziționat originalul.
- Dimensiune document: Selectați formatul originalului poziționat.

- Butoane  (Orientare original): Selectați orientarea setată a originalului amplasat. În funcție de mărimea originalului, acest element poate fi setat automat și nu poate fi modificat.
- Tip imagine: Selectați culoarea pentru a salva imaginea scanată.
- Rezoluție: Selectați rezoluția.

5. Efectuați alte setări de scanare, dacă este necesar.

- Puteți previzualiza imaginea scanată, executând clic pe butonul **Examinare**. Se deschide fereastra de previzualizare, iar imaginea previzualizată este afișată.

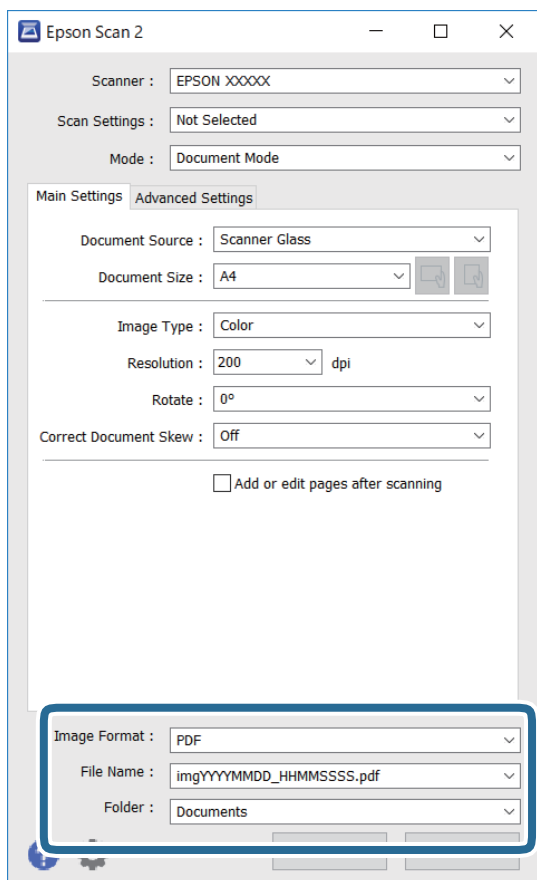
Când ați efectuat previzualizarea utilizând ADF, originalul este ejectat din ADF. Amplasați originalul ejectat din nou.

- Pe fila **Setări avansate**, puteți efectua ajustările de imagine detaliate folosind setări adecvate pentru documente cu text, precum următoarele.
  - Eliminare fundal:** Eliminați fundalul originalelor.
  - Îmbunătățire text:** Selectați pentru a spori claritatea și precizia literelor neclare din original.
  - Segmentarea automată a ariei:** Puteți obține litere mai clare și imagini mai uniforme atunci când efectuați scanarea alb-negru a unui document care conține imagini.
  - Intensificare culoare:** Selectați pentru a îmbunătăți culoarea specificată pentru imaginea scanată, apoi salvați-o în nuanțe de gri sau în alb-negru.
  - Luminoz.:** Puteți ajusta luminozitatea imaginii scanate.
  - Contrast:** Puteți ajusta contrastul imaginii scanate.
  - Gama:** Puteți ajusta gamma (luminozitatea intervalului intermediar) pentru imaginea scanată.
  - Prag:** Puteți regla chenarul pentru imagine binară monocromă (alb și negru).
  - Unsharp Mask:** Puteți îmbunătăți și accentua claritatea conturilor din imagine.
  - Filtrare descreen:** Puteți elimina modelele de tip moar (umbre similare unei pânze) care apar la scanarea hârtiei tipărite, precum o revistă.
  - Umplere margine:** Puteți elimina umbra creată în jurul imaginii scanate.
  - Ieșire Dual Image (numai Windows):** Puteți scana o dată și salva simultan două imagini cu setări de ieșire diferite.

**Notă:**

*Este posibil ca elementele să nu fie disponibile, în funcție de alte setări efectuate.*

6. Setăți setările de salvare fișier.



- Format imagine:** Selectați formatul de salvare din listă.  
Puteți efectua setări detaliate pentru fiecare format de salvare, cu excepția BITMAP și PNG. Selectați **Opțiuni** din listă, după selectarea formatului de salvare.
- Nume fișier:** Confirmați numele fișierului de salvare afișat.  
Puteți modifica setările pentru numele fișierului, selectând **Setări** din listă.
- Folder:** Selectați folderul de salvare pentru imaginea scanată din listă.  
Puteți selecta un alt folder sau crea un folder nou, selectând **Selectare** din listă.

7. Faceți clic pe **Scanare**.

## Scanarea fotografiilor sau imaginilor (Mod foto)

Utilizând **Mod foto** din Epson Scan 2, puteți scana originalele cu o varietate largă de funcții de ajustare a imaginii, adecvate pentru fotografii sau alte tipuri de imagine.

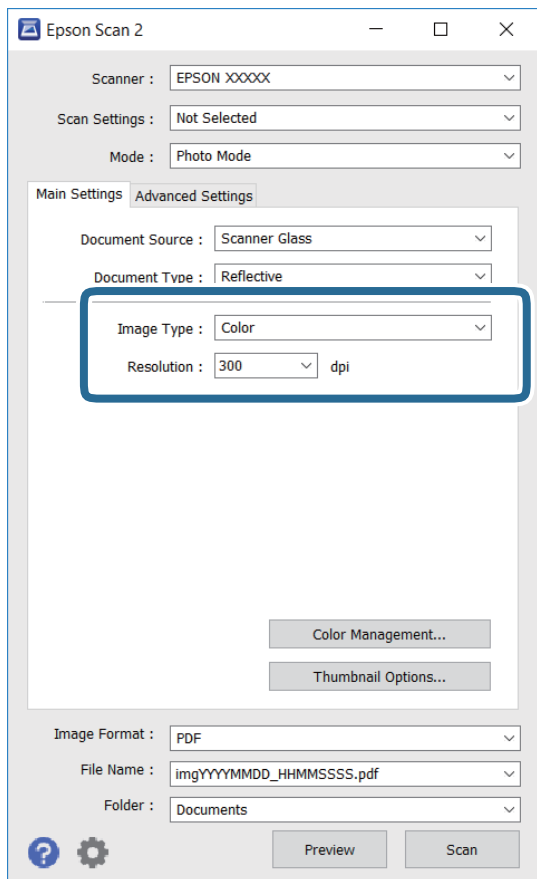
1. Așezați originalele.

Prin amplasarea unor originale multiple pe sticla scannerului, le puteți scana pe toate în același timp. Asigurați-vă că există un spațiu de cel puțin 20 mm între originale.

**Notă:**

*Nu puteți utiliza ADF când scanați din **Mod foto**.*

2. Porniți Epson Scan 2.
3. Selectați **Mod foto** din lista **Mod**.
4. Efectuați următoarele setări din fila **Setări principale**.



- Tip imagine: Selectați culoarea pentru a salva imaginea scanată.
- Rezoluție: Selectați rezoluția.

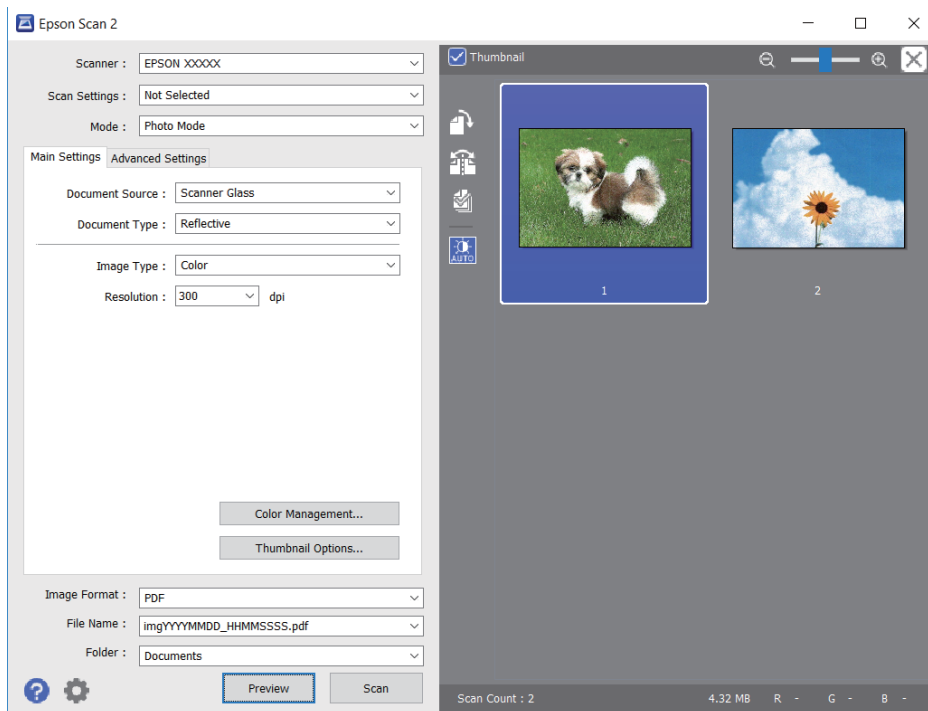
**Notă:**

Setarea **Sursă document** este fixată ca **Geamul scannerului**, iar setarea **Tip document** este fixată ca **Reflectiv**. (**Reflectiv** înseamnă originale care nu sunt transparente, de exemplu hârtie obișnuită sau fotografii) Nu puteți modifica aceste setări.



5. Faceți clic pe **Examinare**.

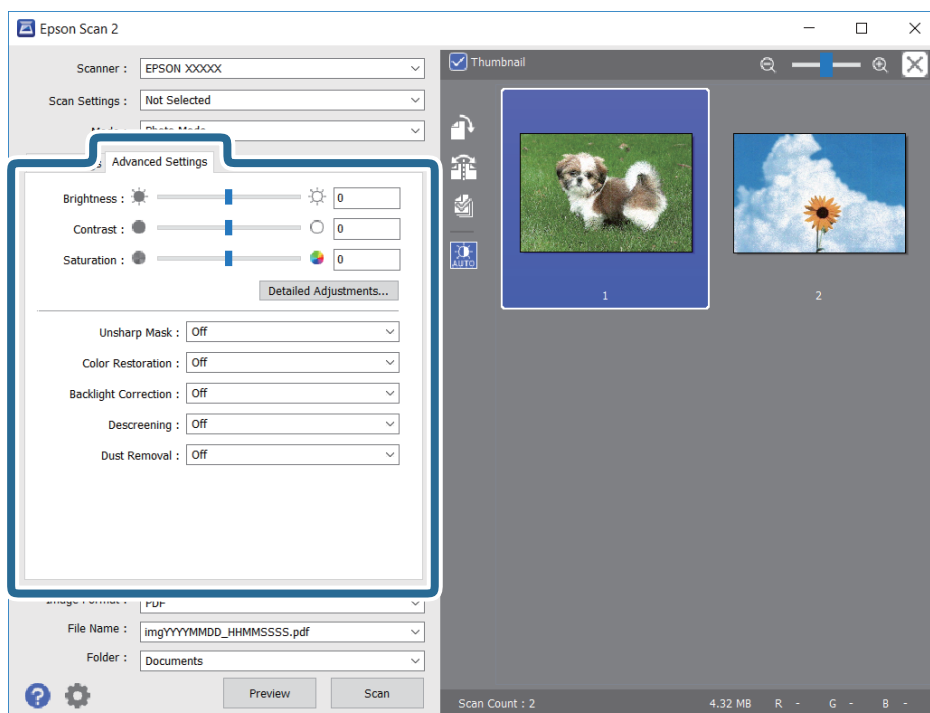
Se deschide imaginea de previzualizare, iar imaginile previzualizate sunt afișate ca imagini miniaturale.



**Notă:**

Pentru a previzualiza întreaga imagine scanată, deselectați caseta de validare **Imagine redusă** din lista aflată în partea de sus a ferestrei de previzualizare.

6. Confirmați previzualizarea și efectuați setările de ajustare a imaginii în fila **Setări avansate**, dacă este necesar.



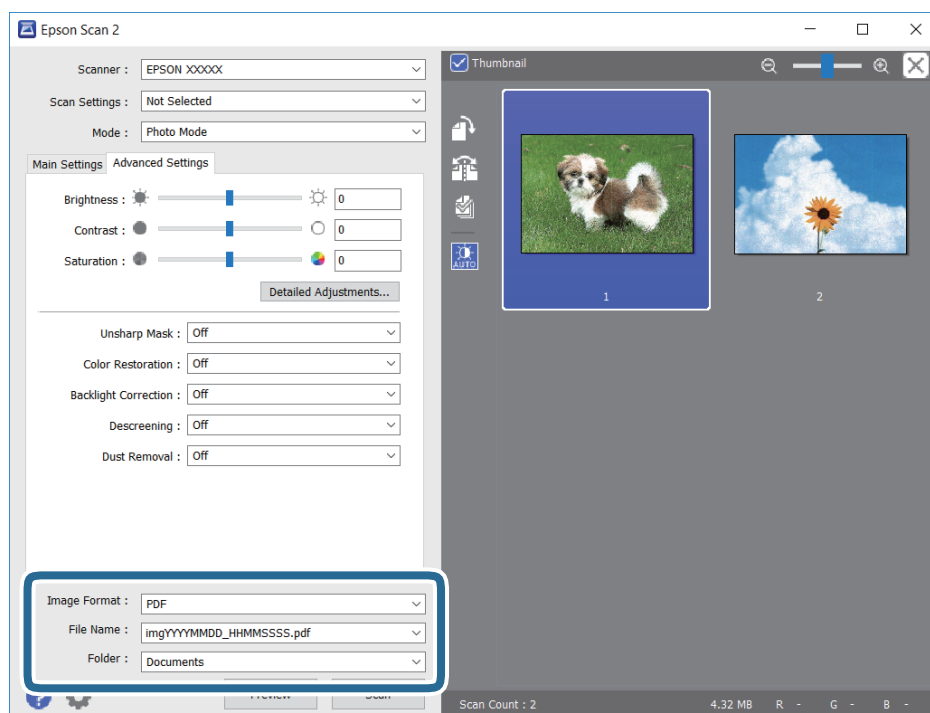
Puteți ajusta imaginea scanată folosind setările detaliate adecvate pentru fotografiile sau alte tipuri de imagine, precum următoarele.

- Luminoz.: Puteți ajusta luminozitatea imaginii scanate.
- Contrast: Puteți ajusta contrastul imaginii scanate.
- Saturație: Puteți ajusta saturația (intensitatea culorilor) pentru imaginea scanată.
- Unsharp Mask: Puteți îmbunătăți și accentua claritatea conturilor imaginii scanate.
- Restaurare culori: Puteți corecta imaginile care s-au estompat pentru a le readuce la culorile originale.
- Corecție lumină de fundal: Puteți accentua luminozitatea imaginilor scanate care sunt întunecate din cauza luminii de fundal.
- Filtrare descreen: Puteți elimina modelele de tip moar (umbre de tip rețea) care apar la scanarea hârtiei tipărite, precum o revistă.
- Eliminare praf: Puteți elimina praful de pe imaginea scanată.

**Notă:**

- Este posibil ca elementele să nu fie disponibile, în funcție de alte setări efectuate.
- În funcție de originale, este posibil ca imaginea scanată să nu fie ajustată corect.
- Când sunt create imagini miniaturale multiple, puteți ajusta calitatea imaginii pentru fiecare imagine miniaturală. În funcție de elementele de ajustare, puteți ajusta calitatea tuturor imaginilor scanate în același timp selectând imagini miniaturale multiple.

7. Setări setările de salvare fișier.



- Format imagine: Selectați formatul de salvare din listă.  
Puteți efectua setări detaliate pentru fiecare format de salvare, cu excepția BITMAP și PNG. Selectați **Opțiuni** din listă, după selectarea formatului de salvare.
- Nume fișier: Confirmați numele fișierului de salvare afișat.  
Puteți modifica setările pentru numele fișierului, selectând **Setări** din listă.

- Folder: Selectați folderul de salvare pentru imaginea scanată din listă.

Puteți selecta un alt folder sau crea un folder nou, selectând **Selectare** din listă.

8. Faceți clic pe **Scanare**.

---

## Scanarea de pe dispozitivele inteligente

Epson iPrint este o aplicație care permite scanarea fotografiilor și a documentelor de pe un dispozitiv inteligent, precum un smartphone sau o tabletă, conectat la aceeași rețea fără fir ca și imprimanta. Puteți salva datele scanate pe un dispozitiv inteligent sau pe serviciile Cloud, le puteți trimite prin email sau le puteți imprima.



### Instalarea Epson iPrint

Puteți instala Epson iPrint pe dispozitivul inteligent de la adresa URL sau folosind codul QR de mai jos.

<http://ipr.to/c>



### Scanarea prin atingerea dispozitivelor inteligente de Etichetă NFC

Chiar dacă dispozitivul dvs. inteligent nu face nicio setare pentru a utiliza imprimanta, o puteți conecta automat și puteți scana atingând antena NFC a unui dispozitiv inteligent de Etichetă NFC a imprimantei.

Asigurați-vă că pregătiți următoarele pentru a utiliza această funcție.

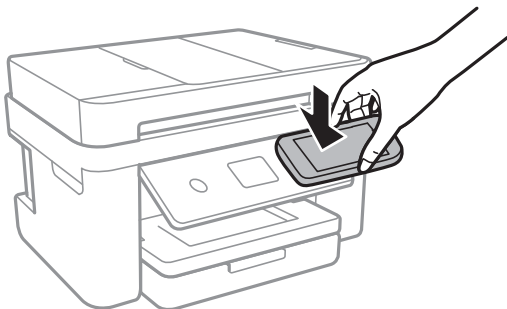
- Activați funcția NFC pe dispozitivul inteligent.
- Epson iPrint este instalată pe dispozitivul inteligent. Dacă aplicația nu este instalată, atingeți antena etichetei NFC a dispozitivului inteligent de Etichetă NFC a imprimantei pentru a o instala.

**Notă:**

- Android 4.0 sau o versiune ulterioară acceptă NFC (Near Field Communication).*
- Locația antenei NFC diferă în funcție de dispozitivul inteligent. Pentru informații suplimentare, consultați documentația furnizată împreună cu dispozitivul inteligent.*
- Este posibil ca imprimanta să nu poată efectua comunicarea cu dispozitivul inteligent atunci când există obstacole, precum obiecte din metal, între Etichetă NFC a imprimantei și antena NFC a dispozitivului inteligent.*

1. Așezați originalele în imprimantă.

2. Atingeți antena NFC a dispozitivului inteligent de Etichetă NFC a imprimantei.



Aplicația Epson iPrint pornește.

3. Selectați meniul de scanare în Epson iPrint.
4. Atingeți din nou antena NFC a dispozitivului inteligent de Etichetă NFC a imprimantei.  
Va începe scanarea.

## Efectuarea scanării utilizând Epson iPrint

Deschideți Epson iPrint de pe dispozitivul inteligent și selectați din ecranul de pornire elementul pe care doriți să îl utilizați.

Următoarele ecrane se pot modifica fără notificare prealabilă.



1	Ecranul de pornire afișat la deschiderea aplicației.
---	--

2	Sunt afișate informații referitoare la configurarea imprimantei și răspunsuri la întrebări frecvente.
3	Este afișat ecranul din care puteți selecta imprimanta și puteți defini setările imprimantei. După selectarea imprimantei, aceasta nu va trebui să fie reselectată la următoarea utilizare.
4	Afișează ecranul de scanare.
5	Afișează ecranul din care puteți defini setările de scanare, de exemplu rezoluția.
6	Afișează imaginile scanate.
7	Scanarea începe.
8	Afișează ecranul din care puteți salva datele scanate pe un dispozitiv inteligent sau pe serviciile Cloud.
9	Afișează ecranul din care puteți trimite datele scanate prin email.
10	Afișează ecranul din care puteți imprima datele scanate.

# Primirea și trimiterea faxurilor

---

## Configurarea faxului

### Conectarea imprimantei la o linie telefonică

#### Linii telefonice compatibile

Puteți conecta imprimanta la linii telefonice analogice standard (PSTN = Public Switched Telephone Network) și la sisteme PBX (Private Branch Exchange).

Există posibilitatea să nu puteți utiliza imprimanta cu următoarele linii sau sisteme telefonice.

- Linii telefonice VoIP, cum ar fi DSL, sau servicii digitale prin fibră optică.
- Linii telefonice digitale (ISDN)
- Anumite sisteme telefonice PBX
- Atunci când sunt interpusse anumite adaptoare (adaptoare terminale, adaptoare VoIP, splitteri sau routere DSL) între priza telefonică și imprimantă.

#### Conectarea imprimantei la o linie telefonică

Conectați imprimanta la o mufă telefonică de perete utilizând un cablu telefonic RJ-11 (6P2C). Atunci când conectați un telefon la imprimantă, utilizați un al doilea cablu telefonic RJ-11 (6P2C).

În funcție de zonă, cutia imprimantei poate conține și un cablu telefonic. Dacă este cazul, utilizați cablul respectiv.

Poate fi necesar să conectați cablul telefonic la un adaptor furnizat pentru țara sau regiunea dvs.

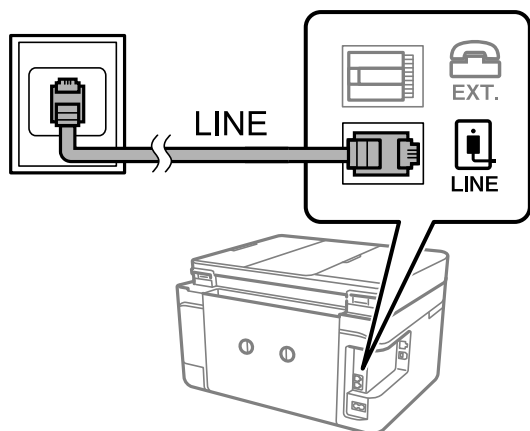
**Notă:**

*Scoateți capacul portului EXT. al imprimantei doar atunci când conectați telefonul la imprimantă. Nu scoateți capacul dacă nu intenționați să conectați un telefon.*

În zonele cu furtuni cu descărcări electrice frecvente, vă recomandăm să utilizați un protector de suprasarcină.

### Conectarea la o linie telefonică standard (PSTN) sau la un sistem PBX

Conectați un cablu telefonic de la priză sau de la portul centralei PBX la portul LINE din spatele imprimantei.



#### Informații conexe

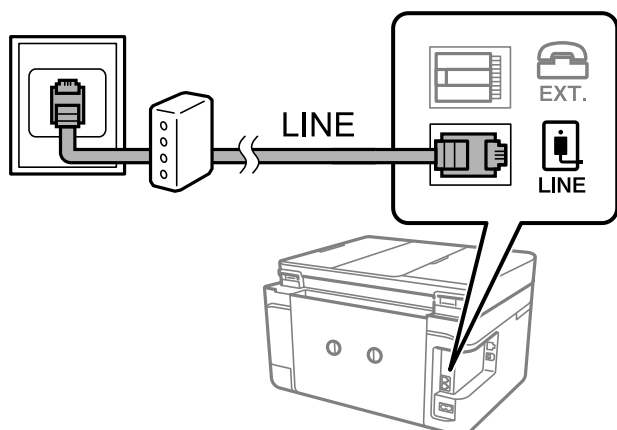
➔ „Realizarea setărilor pentru fax pentru un sistem PBX” la pagina 123

### Conectarea la o centrală DSL sau ISDN

Conectați un cablu telefonic de la modemul DSL sau de la adaptorul ISDN la portul LINE din spatele imprimantei. Pentru informații suplimentare, consultați documentația modemului sau a adaptorului.

#### Notă:

Dacă modemul dvs. DSL nu este echipat cu un filtru DSL, conectați un filtru DSL separat.



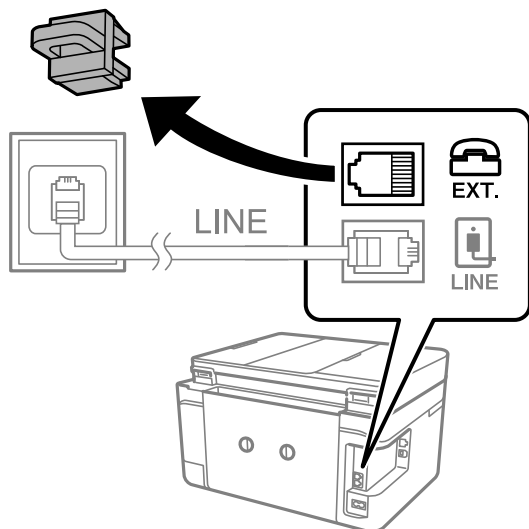
### Conectarea unui dispozitiv telefonic la imprimantă

Atunci când utilizați telefonul și imprimanta pe aceeași linie telefonică, conectați telefonul la imprimantă.

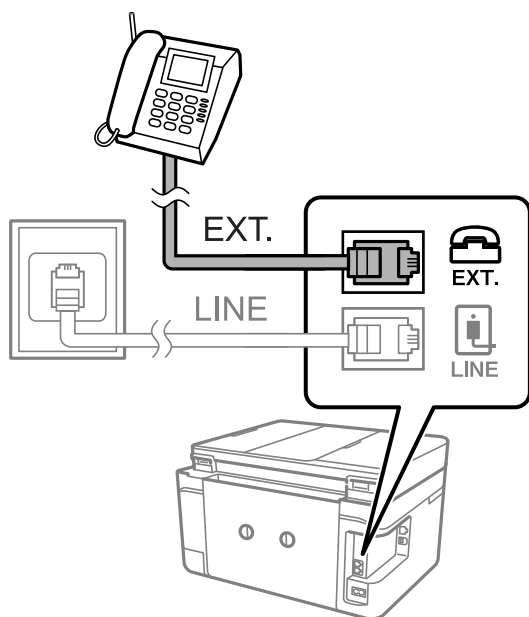
#### Notă:

- ❑ Dacă dispozitivul telefonic are funcție fax, dezactivați-o înainte de a-l conecta la imprimantă. Pentru informații suplimentare, consultați manualul furnizat cu dispozitivul telefonic.
- ❑ În cazul în care conectați un robot telefonic, asigurați-vă că setarea **Sonerii răspuns** a imprimantei este setată la un număr mai mare decât numărul de tonuri de apel emise de robotul telefonic pentru preluarea unui apel.

1. Îndepărtați capacul de pe portul EXT. din spatele imprimantei.



2. Conectați dispozitivul telefonic la portul EXT. cu ajutorul unui cablu telefonic.




**Notă:**

Atunci când partajați o singură linie telefonică, conectați dispozitivul telefonic la portul EXT. al telefonului. Dacă utilizați un splitter pentru a conecta dispozitivul telefonic și imprimanta separat, acestea nu vor funcționa corect.

3. Selectați **Fax** pe ecranul de pornire.



- Ridicați receptorul din furcă.

Conexiunea este stabilită atunci când  (Trimitere) este activat ca ecran următor.



### Informații conexe

➔ „Setarea robotului telefonic” la pagina 130

## Realizarea setărilor de bază pentru fax

În primul rând, realizați setările elementare, cum ar fi **Mod primire**, utilizând **Expert configurare fax**, apoi configurați celelalte setări în funcție de necesități.

**Expert configurare fax** se va afișa automat la prima pornire a imprimantei. După realizarea acestor setări, nu va trebui să le mai refaceți decât dacă se va modifica mediul de conectare.

## Realizarea setărilor de bază pentru fax utilizând Expert configurare fax

Realizați setările de bază pentru fax urmând instrucțiunile de pe ecran.

- Conectați imprimanta la o linie telefonică.

**Notă:**

*Deoarece la finalul expertului va fi rulată o verificare automată a conexiunii faxului, asigurați-vă că ați conectat imprimanta la linia telefonică înainte de a porni expertul.*

2. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.
3. Selectați **Setări generale** > **Setări fax** > **Expert configurare fax**.

4. Pe ecranul **Expert configurare fax**, atingeți **Continuare**.

Va porni expertul.

5. În ecranul de introducere a antetului faxului, introduceți numele expeditorului, de ex. numele companiei și apoi atingeți **OK**.

**Notă:**

*Numele dvs. de expeditor și numărul de fax vor apărea în antetul faxurilor trimise.*

6. Pe ecranul de introducere a numărului de telefon, introduceți numărul dvs. de fax și apoi atingeți **OK**.
7. În ecranul **Setare Distinctive Ring Detection (DRD)**, realizați următoarele setări.
  - Dacă v-ați abonat la un serviciu de tip „ton de apel distinctiv” de la compania dvs. de telefonie: selectați **Setări**, apoi selectați modelul de sonerie care va fi utilizat la primirea faxurilor.
    - Dacă selectați **Toate**, mergeți la pasul 8.
    - Dacă selectați orice altă setare, **Mod primire** este setat automat la **Auto**. Treceți la pasul 10.
  - Dacă nu este necesară setarea acestei opțiuni: atingeți **Omitere**, apoi accesați pasul 10.

**Notă:**

- Serviciile de tip „ton de apel distinctiv”, oferite de numeroase companii telefonice (numele serviciului diferă de la o companie la alta), vă permit să aveți mai multe numere de telefon pe aceeași linie. Fiecare număr are un ton de apel distinctiv. Puteți utiliza un număr pentru apeluri vocale și alt număr pentru faxuri. Selectați tonul de apel asignat pentru fax în setarea **DRD**.*
  - În funcție de regiune, opțiunile **Activat** și **Dez.** pot fi afișate ca opțiuni **DRD**. Selectați **Activat** pentru a utiliza caracteristica „on de apel distinctiv”.*
8. În ecranul **Setare mod primire**, specificați dacă utilizați un dispozitiv telefonic conectat la imprimantă.
    - Dacă este conectat: Selectați **Da**, apoi treceți la pasul următor.
    - Dacă nu este conectat: Selectați **Nu**, apoi treceți la pasul 10. **Mod primire** este setat la **Auto**.
  9. În ecranul **Setare mod primire**, specificați dacă doriți sau nu să primiți faxurile automat.
    - Pentru a le primi automat: Selectați **Da**. **Mod primire** este setat la **Auto**.
    - Pentru a le primi manual: Selectați **Nu**. **Mod primire** este setat la **Manual**.
  10. În ecranul **Continuare**, verificați setările efectuate, apoi atingeți **Continuare**.

Pentru a corecta sau modifica setările, atingeți .

11. Selectați **Pornire verificare** pentru a rula verificarea conexiunii faxului, apoi, când vi se solicită să tipăriți rezultatul verificării, selectați **Imprimare**.

Va fi tipărit un raport cu rezultatul verificării, în care va fi indicată starea conexiunii.

**Notă:**

- Dacă sunt raportate erori, urmați instrucțiunile din raport pentru a le soluționa.*
- Dacă este afișat ecranul **Selectare tip linie**, selectați tipul liniei.*
  - Atunci când conectați imprimanta la un sistem PBX sau la un adaptor terminal, selectați **PBX**.
  - Când conectați imprimanta la o linie telefonică standard, selectați **PSTN**, apoi **Dezactivare** pe ecranul **Confirmare** afișat. Totuși, setarea acestei funcții la **Dezactivare** ar putea duce la pierderea primei cifre a numărului de fax și la trimiterea faxului la un număr incorect.

### Informații conexe

- ➔ „Conectarea imprimantei la o linie telefonică” la pagina 118
- ➔ „Setarea modului de primire” la pagina 129
- ➔ „Realizarea setărilor pentru fax pentru un sistem PBX” la pagina 123
- ➔ „Opțiunile meniului Setări fax” la pagina 147

## Realizarea individuală a setărilor de bază pentru fax

Puteți realiza setările faxului și fără a utiliza expertul pentru setarea faxului, selectând individual fiecare meniu. Setările configurate cu ajutorul expertului pot fi, de asemenea, modificate. Pentru mai multe detalii, consultați lista de meniuri din setările pentru fax.

### Informații conexe

➔ „Opțiunile meniului Setări fax” la pagina 147

### Realizarea setărilor pentru fax pentru un sistem PBX

Realizați următoarele setări atunci când utilizați imprimanta în birouri cu interioare, unde este necesar un cod pentru accesul în exterior (de ex. trebuie să formați 0 sau 9 pentru a obține o linie cu exteriorul).

1. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Setări generale** > **Setări fax** > **Setări de bază**.
3. Selectați **Tip linie** și apoi selectați **PBX**.
4. Când trimiteți un fax la un număr de fax exterior utilizând # (diez) în locul codului efectiv de acces extern, selectați caseta **Cod de acces** pentru a o seta la **Se utiliz..**

Simbolul # introdus înaintea codului real de acces este înlocuit cu codul de acces stocat la apelare. Utilizarea semnului # vă ajută să evitați problemele de conectare, atunci când vă conectați la o linie cu exteriorul.

#### **Notă:**

*Nu se pot trimite faxuri destinatarilor din **Contacte** care au coduri de acces extern precum 0 și 9.*

*Dacă ați înregistrat destinatari în **Contacte** utilizând un cod de acces extern precum 0 și 9, setați **Cod de acces** la **Nu se utiliz..** În caz contrar, trebuie să modificați codul la # în **Contacte**.*

5. Atingeți caseta de intrare **Cod de acces**, introduceți codul de acces extern utilizat pentru sistemul dumneavoastră de telefonie și atingeți **OK**.
6. Selectați **OK** pentru a aplica setările.  
Codul de acces este acum stocat în imprimantă.

## Efectuarea setărilor de informații care vor fi tipărite la faxurile recepționate

Puteți seta tipărirea informațiilor privind recepția în subsolul faxurilor recepționate, chiar dacă expeditorul nu a setat informații de antet. Informațiile de recepționare includ data și ora recepționării, ID-ul expeditorului și numărul paginii (cum ar fi „P1”). Când se activează **Setări divizare pagină**, numărul de divizare pagină este, de asemenea, inclus.

1. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Setări generale** > **Setări fax** > **Setări primite**.
3. Selectați **Setări imprimare** și apoi atingeți **Adăugare informații recepție** pentru a seta aceasta la **Act..**

### Informații conexe

➔ „Setări imprimare” la pagina 148

## Efectuarea setărilor de tipărire față-verso a faxurilor recepționate

Puteți imprima mai multe pagini ale documentelor recepționate pe ambele fețe ale colii de hârtie.

1. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Setări generale** > **Setări fax** > **Setări primite**.
3. Selectați **Setări imprimare**, apoi **2 fețe**.
4. Atingeți câmpul **2 fețe** pentru a seta această opțiune la **Act.**.
5. În **Margine îmbinare**, selectați **Muchia scurtă** sau **Muchia lungă**.
6. Selectați **OK**.

### Informații conexe

➔ „Setări imprimare” la pagina 148

## Efectuarea setărilor de tipărire a faxurilor recepționate prin divizarea paginilor

Efectuați setări de divizare pagină atunci când documentul recepționat este mai mare decât dimensiunea hârtiei încărcate în imprimantă.

1. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Setări generale** > **Setări fax** > **Setări primite**.
3. Selectați **Setări imprimare** > **Setări divizare pagină** > **Ștergere date de imprimare după diviz.**
4. Selectați opțiunile pentru ștergerea datelor de tipărire după divizare.
  - Dacă selectați **Dez.**, selectați **OK** și mergeți la pasul 6.
  - Dacă selectați **Ștergere parte de sus** sau **Ștergere parte de jos**, mergeți la pasul următor.
5. În **Prag**, setați pragul și selectați **OK**.
6. Selectați **Suprapunere la divizare**.
7. Atingeți câmpul **Suprapunere la divizare** pentru a seta această opțiune la **Act.**.
8. În **Suprapunere pe lățime**, setați lățimea și selectați **OK**.

## Informații conexe

➔ „Setări imprimare” la pagina 148

---

# Trimiterea faxurilor de la imprimantă

## Operații de bază pentru trimiterea faxurilor

Puteți trimite faxuri color sau monocrom (alb-negru).

### Notă:

Atunci când trimiteți un fax monocrom, puteți previzualiza imaginea scanată pe ecranul LCD înainte de a o trimite.

## Trimiterea unui fax de la panoul de control

Puteți trimite faxuri prin introducerea numerelor de fax pentru destinatari utilizând panoul de control. Imprimanta va apela automat destinatarul și va expedia faxurile.

1. Așezați originalele.

### Notă:

Puteți trimite până la 100 de pagini într-o singură transmisie; totuși, în funcție de memoria disponibilă, poate apărea situația în care nu veți putea trimite faxuri, chiar dacă acestea au mai puțin de 100 de pagini.

2. Selectați **Fax** pe ecranul de pornire.

3. Specificați destinatarul.

Puteți trimite același fax monocrom către maximum 100 de destinatari inclusiv până la 99 de grupuri în **Contacte**. Totuși, un fax color poate fi trimis doar către un singur destinatar o dată.

- Pentru a introduce manual: Selectați **Tastatură**, introduceți un număr de fax pe ecranul afișat, apoi atingeți **OK**.

- Pentru a adăuga o pauză (pauză de trei secunde în timpul apelării), introduceți o cratimă (-).

- Dacă setați un cod de acces pentru exterior în meniul **Tip linie**, introduceți caracterul „#” (diez) în locul codului de acces, la începutul numărului de fax.

- Pentru a selecta din lista de contacte: Selectați **Contacte** și adăugați un marcaj de validare la un contact. Dacă destinatarul căruia doriți să îi trimiteți nu s-a înregistrat încă în **Contacte**, puteți înregistra destinatarul mai întâi selectând **Adăug. intr.**

- Pentru a selecta din istoricul faxurilor trimise: Selectați **Recent** și apoi selectați un destinatar.


### Notă:

- Când **Restricții apelare directă** în **Setări securitate** sunt setate la **Act.**, puteți selecta doar destinatari din lista de contacte sau din istoricul faxurilor trimise. Nu puteți introduce manual un număr de fax.

Pentru a șterge destinatarul introduși, afișați lista de destinatari atingând câmpul unui număr de fax sau numărul de destinatari pe ecranul LCD, selectați destinatarul din listă și apoi selectați **Eliminare**.





4. Selectați fila **Setări fax** și apoi efectuați setările dorite, de exemplu rezoluția și metoda de trimitere, după cum este necesar.



5. Selectați caseta tab **Destinatar** și apoi trimiteți faxul.



Pentru a trimite fără a verifica imaginea documentului scanat: Atingeți .

Pentru a scana, verificați imaginea scanată a documentului, apoi trimiteți (când trimiteți un fax în modul monocrom): Selectați **Previzualiz** din fila **Destinatar**.

Pentru a trimite un fax ca atare, selectați **Start trimitere**. În caz contrar, anulați previzualizarea selectând **Anulat** și apoi treceți la pasul 3.

-     : Deplasează ecranul în direcția săgeții.

-   : Reduce sau mărește imaginea.

-   : Permite avansarea la pagina următoare sau revenirea la cea anterioară.

**Notă:**

Nu puteți trimite faxul color după previzualizare.

Dacă este activată setarea **Trimitere directă**, nu puteți previzualiza documentul.

Dacă ecranul de previzualizare este lăsat neatins timp de 20 de secunde, faxul este trimis automat.

Calitatea imaginii unui fax trimis poate fi diferită de cea previzualizată, în funcție de caracteristicile aparatului destinatarului.

6. După expediere, scoateți originalele.

**Notă:**

Dacă numărul de fax este ocupat, imprimanta va reapela automat numărul peste un minut.

Pentru a anula expedierea, atingeți .

Trimiterea unui fax color durează mai mult, deoarece imprimanta realizează simultan scanarea și trimiterea. La trimiterea unui fax color, nu puteți utiliza alte funcții ale imprimantei.

**Informații conexe**

➔ „Așezarea originalelor” la pagina 49

➔ „Opțiuni de meniu pentru trimitere fax” la pagina 144

➔ „Gestionarea contactelor” la pagina 53

## Trimiterea faxurilor cu formarea numărului de la telefonul extern

Puteți trimite un fax formând numărul de la telefonul extern conectat la imprimantă atunci când doriți să vorbiți la telefon înainte de a trimite faxul sau atunci când aparatul destinatarului nu comută automat pe funcția de fax.

1. Așezați originalele.

Puteți trimite până la 100 de pagini în cadrul unei singure transmisii.


2. Ridicați receptorul telefonului conectat și formați numărul destinatarului, de pe telefon.

**Notă:**

Când destinatarul răspunde la telefon, puteți vorbi cu acesta.

3. Selectați **Fax** pe ecranul de pornire.

4. Selectați fila **Setări fax** și apoi efectuați setările dorite, de exemplu rezoluția și metoda de trimitere, după cum este necesar.

5. Când auziți tonul de fax, atingeți , apoi puneți receptorul în furcă.

**Notă:**

*Atunci când formați un număr de la telefonul conectat, trimiterea faxului durează mai mult, deoarece imprimanta scanează și trimite faxul simultan. La trimiterea unui fax, nu puteți utiliza celelalte caracteristici ale imprimantei.*

6. După expediere, scoateți originalele.

### Informații conexe

➔ „Așezarea originalelor” la pagina 49

➔ „Setări fax” la pagina 144

## Diverse moduri de a trimite faxuri

### Trimiterea mai multor pagini ale unui document monocrom (Trimitere directă)

Atunci când trimiteți un fax monocrom, documentul scanat este stocat temporar în memoria imprimantei. În consecință, trimiterea mai multor pagini poate cauza umplerea memoriei imprimantei și întreruperea trimiterii faxului. Puteți evita acest lucru activând caracteristica **Trimitere directă**; totuși, în acest caz, trimiterea faxului durează mai mult, deoarece imprimanta scanează și trimite faxul simultan. Puteți utiliza această caracteristică doar atunci când există un singur destinatar.

Selectați **Fax** pe ecranul de pornire, selectați fila **Setări fax** și atingeți **Trimitere directă** pentru a seta opțiunea la **Act.**.

### Informații conexe

➔ „Așezarea originalelor” la pagina 49

➔ „Setări fax” la pagina 144

### Expedierea faxurilor monocrome la o oră specificată din zi (Trimitere fax mai târziu)

Puteți seta imprimanta pentru a trimite faxuri la o anumită oră. Doar faxurile monocrome pot fi trimise cu întârziere.

1. Selectați **Fax** pe ecranul principal.

2. Specificați destinatarul.

„Destinatar” la pagina 144

3. Selectați fila **Setări fax** și apoi selectați **Trimitere fax mai târziu**.

4. Atingeți câmpul **Trimitere fax mai târziu** pentru a seta această opțiune la **Act.**.

5. Selectați câmpul **Oră**, introduceți ora la care doriți să trimiteți faxul și selectați **OK**.
6. Selectați **OK** pentru a aplica setările.  
De asemenea, puteți defini setări precum rezoluția și metoda de trimitere, după cum este necesar.

7. Trimiteți faxul.

**Notă:**

*Nu puteți trimite un alt fax înainte ca acest fax să fi fost trimis la ora specificată. Dacă doriți să trimiteți un alt fax, trebuie să îl anulați pe cel programat selectând **Fax** de pe ecranul de pornire și apoi ștergându-l.*

### Informații conexe

- ➔ „Așezarea originalelor” la pagina 49
- ➔ „Trimiterea unui fax de la panoul de control” la pagina 125
- ➔ „Setări fax” la pagina 144

## Trimiterea unui fax cu antet selectat

Puteți trimite un fax cu informații despre expeditor, adecvat pentru destinatar. Trebuie să înregistrați mai multe antete cu informații despre expeditor în prealabil în imprimantă, urmând pașii de mai jos.

### ***Înregistrarea mai multor antete pentru expedierea faxurilor***

Puteți înregistra până la 21 de antete de fax ca informații despre expeditor.

1. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Setări generale** > **Setări fax** > **Setări de bază**.
3. Selectați **Antet**, atingeți câmpul **Nr. dvs. de telefon**, introduceți numărul dumneavoastră de telefon și apoi atingeți **OK**.
4. Selectați una dintre casetele de sub lista **Antet fax**, introduceți informațiile de antet fax și apoi atingeți **OK**.

### Informații conexe

- ➔ „Setări de bază” la pagina 149

### ***Trimiterea unui fax cu antet selectat***

Când expediați un fax, puteți selecta informațiile de antet pentru destinatar. Pentru a utiliza această funcție, trebuie să înregistrați mai multe antete în prealabil.

1. Selectați **Fax** pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Setări fax** > **Adăugare inf. expeditor**.



3. Selectați unde doriți să adăugați informațiile despre expeditor.
  - Dezactivat:** Pentru a trimite un fax fără informații de antet.
  - Exteriorul imaginii:** Pentru a trimite un fax cu informații de antet, în marginea albă de sus a faxului. În acest fel, antetul nu se va suprapune cu imaginea scanată, însă faxul recepționat de destinatar poate fi tipărit pe două coli de hârtie, în funcție de dimensiunea originalelor.
  - Interiorul imaginii:** Pentru a trimite un fax cu informații de antet poziționate cu aproximativ 7 mm mai jos față de partea de sus a imaginii scanate. Antetul se poate suprapune cu imaginea, însă faxul recepționat de destinatar nu va fi împărțit în două documente.
4. Selectați câmpul **Antet fax** și selectați antetul pe care doriți să îl utilizați.
5. Selectați una dintre opțiunile **Informații suplimentare**, după cum este necesar.
6. Selectați **OK** pentru a aplica setările.

#### Informații conexe

➔ „Setări fax” la pagina 144

## Trimiterea unor documente de dimensiuni diferite din ADF (Scanare continuă(ADF))

Dacă introduceți originale de dimensiuni diferite în ADF, toate originalele sunt trimise la dimensiunea celui mai mare dintre ele. Le puteți trimite la dimensiunile originale sortându-le și plasându-le în alimentatorul automat după dimensiuni, sau trimițându-le pe rând.

Înainte de amplasarea originalelor, efectuați următoarele setări.

Selectați **Fax** pe ecranul de pornire, selectați fila **Setări fax** și atingeți **Scanare continuă(ADF)** pentru a seta opțiunea la **Act.**

Imprimanta stochează documentele scanate și le trimite sub forma unui singur document.

#### **Notă:**

*Dacă lăsați imprimanta neatinsă timp de 20 de secunde după ce vi se solicită introducerea următoarelor originale, imprimanta va întrerupe stocarea și va începe să trimită documentul.*

---

## Recepționarea faxurilor la imprimantă

### Setarea modului de primire

Puteți efectua un **Mod primire** utilizând **Expert configurare fax**. Când efectuați setările de fax pentru prima dată, recomandăm utilizarea **Expert configurare fax**. Dacă doriți să schimbați numai **Mod primire**, urmați instrucțiunile de mai jos.

1. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Setări generale** > **Setări fax** > **Setări de bază** > **Mod primire**.

3. Selectați **Mod primire** în funcție de modul de utilizare.



**Important:**

*Dacă nu este conectat un telefon, trebuie să selectați **Auto**.*

- Utilizarea liniei telefonice numai pentru faxuri:

Selectați **Auto**.

Comută automat la recepția de faxuri atunci când numărul de sunete de sonerie setat în **Sonerii răspuns** s-a finalizat.

**Notă:**

*Recomandăm setarea opțiunii **Sonerii răspuns** la o valoare cât mai redusă posibil.*

- Utilizarea unei linii telefonice pentru apeluri telefonice și faxuri (în principal pentru faxuri):

Selectați **Auto**.

Comută automat pentru a primi faxuri când numărul de apeluri setat în **Sonerii răspuns** a fost atins.

**Notă:**

*Puteți efectua un apel de voce dacă puneți receptorul în furcă în când numărul de sunete de sonerie setat în **Sonerii răspuns** nu s-a realizat încă.*

- Utilizarea unei linii telefonice pentru apeluri telefonice și faxuri (în special pentru apeluri telefonice):

Selectați **Manual**.

Puteți răspunde la un apel telefonic de la un aparat telefonic extern. Când utilizați faxul, puteți începe să recepționați faxuri acționând panoul de control al imprimantei.

**Notă:**

*Când efectuați setările pentru **Primire la distanță**, puteți începe să primiți faxuri utilizând numai operațiile de pe telefonul conectat.*

### Informații conexe

- ➔ [„Realizarea setărilor de bază pentru fax utilizând Expert configurare fax” la pagina 121](#)
- ➔ [„Primirea manuală a faxurilor” la pagina 131](#)
- ➔ [„Primirea faxurilor de la telefonul conectat \(Primire la distanță\)” la pagina 131](#)

## Setarea robotului telefonic

Pentru a utiliza un robot telefonic, acesta trebuie setat în prealabil.

- Setati opțiunea **Mod primire** a imprimantei în modul **Auto**.
- Setati opțiunea **Sonerii răspuns** la un număr mai mare decât numărul de apeluri al robotului telefonic. În caz contrar, robotul nu va putea primi apeluri vocale, deci nu va putea înregistra mesaje. Pentru informații suplimentare, consultați manualul furnizat cu robotul telefonic.

În funcție de regiune, este posibil ca setarea **Sonerii răspuns** să nu poată fi afișată.

### Informații conexe

- ➔ [„Setări de bază” la pagina 149](#)

## Diverse moduri de a primi faxuri


### Primirea manuală a faxurilor

Atunci când conectați telefonul și setați opțiunea **Mod primire** a imprimantei în modul **Manual**, urmați pașii de mai jos pentru a primi faxuri.

1. Când sună telefonul, ridicați receptorul.
2. Când auziți un ton de fax, selectați **Fax** pe ecranul de pornire al imprimantei.

**Notă:**

*Dacă activați caracteristica **Primire la distanță**, veți putea primi faxuri numai folosind telefonul conectat.*

3. Atingeți **Trim./Prim..**
4. Selectați **Primire**.
5. Atingeți  și apoi închideți receptorul.

#### Informații conexe

- ➔ „Primirea faxurilor de la telefonul conectat (Primire la distanță)” la pagina 131
- ➔ „Salvarea în inbox a faxurilor primite” la pagina 133

### Primirea faxurilor de la telefonul conectat (Primire la distanță)

Pentru a primi un fax manual, va trebui să acționați imprimanta după ce ridicați receptorul telefonului. Utilizând caracteristica **Primire la distanță**, veți putea primi faxuri de la telefon.

Caracteristica **Primire la distanță** este disponibilă doar pentru telefoanele care acceptă apelarea pe bază de tonuri.

#### Informații conexe

- ➔ „Primirea manuală a faxurilor” la pagina 131

### Configurarea caracteristicii Primire la distanță

1. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Setări generale** > **Setări fax** > **Setări de bază** > **Primire la distanță**.
3. Atingeți câmpul **Primire la distanță** pentru a seta această opțiune la **Act..**
4. Selectați **Cod început**, introduceți un cod din două cifre (puteți introduce 0 – 9, \* și #) și apoi atingeți **OK**.
5. Selectați **OK** pentru a aplica setările.

### Informații conexe

➔ „Setări de bază” la pagina 149

### Utilizarea caracteristicii **Primire la distanță**


1. Când sună telefonul, ridicați receptorul.
2. Când auziți un ton de fax, introduceți codul de activare de la telefon.
3. După ce imprimanta începe să primească faxul, puneți receptorul în furcă.

### Primirea faxurilor la cerere (**Primire cu interogare**)

Puteți primi un fax stocat pe un alt fax, apelând numărul acestuia. Utilizați această caracteristică pentru a primi un document de la un serviciu de informații prin fax. Cu toate acestea, dacă serviciul de informații prin fax are o caracteristică de ghidare audio pe care trebuie să o urmați pentru a primi un document, nu veți putea utiliza această caracteristică.


#### **Notă:**

*Pentru a primi un document de la un serviciu de informare pentru faxuri care utilizează instrucțiuni audio, formați numărul de fax de la telefonul conectat și operați telefonul și imprimanta urmând instrucțiunile audio.*

1. Selectați **Fax** pe ecranul de pornire.
2. Atingeți .
3. Atingeți **Primire cu interogare** pentru a seta această opțiune la **Act.**, apoi atingeți **Închidere**.
4. Introduceți numărul de fax.

#### **Notă:**

*Când **Setări securitate** > **Restricții apelare directă** sunt setate la **Act.**, puteți selecta doar destinatari din lista de contacte sau din istoricul faxurilor trimise. Nu puteți introduce manual un număr de fax.*

5. Atingeți .


### Informații conexe

➔ „Trimiterea faxurilor cu formarea numărului de la telefonul extern” la pagina 126

### Efectuarea setărilor pentru blocarea faxurilor nedorite

Puteți bloca faxurile nedorite.

1. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Setări generale** > **Setări fax** > **Setări de bază** > **Fax de respingere**.

3. Selectați **Fax de respingere** și apoi activați următoarele opțiuni.
  - Listă numere refuzare: Respinge faxurile aflate pe Lista cu numere respinse.
  - Spațiu pentru antet fax blocat: Respinge faxurile care nu conțin informații în antet.
  - Contacte neînregistrate: Respinge faxurile care nu au fost înregistrate în lista de contacte.
4. Dacă utilizați **Listă numere refuzare**, apăsați , selectați **Editare listă de numere de respins**, apoi editați lista.

#### Informații conexe


➔ „Setări de bază” la pagina 149

## Salvarea faxurilor primite

Imprimanta oferă următoarele caracteristici pentru salvarea faxurilor primite.

- Salvarea în inboxul imprimantei
- Salvarea într-un calculator

#### Notă:

- Caracteristicile de mai sus pot fi utilizate în același timp. Dacă utilizați toate caracteristicile în același timp, documentele primite sunt salvate în inbox și într-un computer.
- Când există documente primite care nu au fost încă citite sau salvate, numărul activităților neprocesate va fi afișat pe  de pe ecranul de pornire.

#### Informații conexe

- ➔ „Salvarea în inbox a faxurilor primite” la pagina 133
- ➔ „Recepționarea faxurilor la un computer” la pagina 139

## Salvarea în inbox a faxurilor primite

Puteți configura salvarea în inboxul imprimantei a faxurilor primite. Puteți salva până la 100 de documente. Dacă utilizați această caracteristică, documentele primite nu vor fi tipărite în mod automat. Puteți vizualiza aceste documente pe ecranul LCD al imprimantei și puteți realiza imprimarea numai atunci când acest lucru este necesar.

#### Notă:

*Este posibil să nu puteți salva 100 de documente, în funcție de condițiile de utilizare, precum dimensiunea fișierelor aferente documentelor salvate și utilizarea în același timp a mai multor caracteristici de salvare a faxurilor.*

#### Informații conexe

- ➔ „Configurarea salvării în inbox a faxurilor primite” la pagina 133
- ➔ „Verificarea faxurilor primite pe ecranul LCD” la pagina 134

## Configurarea salvării în inbox a faxurilor primite


1. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.

2. Selectați **Setări generale** > **Setări fax** > **Setări primite** > **Ieșire fax**.
3. Dacă este afișat un mesaj de confirmare, confirmați-l și apoi atingeți **OK**.
4. Selectați **Salvare în inbox**.
5. Atingeți **Salvare în inbox** pentru a seta la **Act**.
6. Selectați **Opțiuni când mem. e plină**, selectați opțiunea de utilizat când inboxul este plin.
  - Primire și imprimare faxuri**: Imprimanta va tipări toate documentele primite care nu pot fi salvate în inbox.
  - Refuzare faxuri primite**: Imprimanta nu răspunde la apelurile primite prin fax.
7. Puteți seta o parolă pentru inbox. Selectați **Setări parolă inbox**, apoi setați parola.


**Notă:**

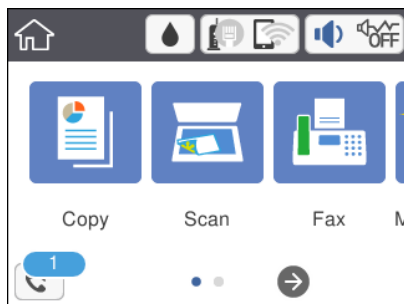
Nu puteți seta o parolă dacă ați selectat **Primire și imprimare faxuri**.










### Verificarea faxurilor primite pe ecranul LCD

1. Atingeți  pe ecranul de pornire.

**Notă:**

Cât timp există faxuri recepționate care nu au fost citite, numărul documentelor necitite va fi afișat pe  de pe ecranul de pornire.



2. Atingeți **Desch. Inbox/casetă confid. (XX necitite)**.
3. Dacă inboxul este protejat prin parolă, introduceți parola pentru inbox.
4. Selectați faxul pe care doriți să-l vizualizați din listă.  
Va fi afișat conținutul faxului.
  -    : Deplasează ecranul în direcția săgeții.
  -  : Reduce sau mărește imaginea.
  - : Rotește imaginea către dreapta, cu 90 de grade.
  -  : Permite avansarea la pagina următoare sau revenirea la cea anterioară.

- Pentru a ascunde pictogramele operaționale din listă, atingeți oriunde pe ecranul de previzualizare, cu excepția pictogramelor. Atingeți din nou pentru a afișa pictogramele.
5. Selectați dacă doriți să tipăriți sau să ștergeți documentul vizualizat, apoi urmați instrucțiunile de pe ecran.



**Important:**

*Dacă imprimanta rămâne fără memorie, primirea și trimiterea faxurilor vor fi dezactivate. Ștergeți documentele pe care le-ați citit sau tipărit deja.*

### Informații conexe

➔ [„Opțiunile meniului Setări fax” la pagina 147](#)

---

## Trimiterea unui fax de la computer

Puteți trimite faxuri direct de la computer utilizând FAX Utility și driver-ul PC-FAX.

**Notă:**

- Verificați dacă FAX Utility și driverul PC-FAX al imprimantei au fost instalate înainte de utilizarea acestei funcții.  
*„Aplicație pentru configurarea operațiilor de fax și trimiterea faxurilor (FAX Utility)” la pagina 179*  
*„Aplicație pentru transmiterea faxurilor (driver PC-FAX)” la pagina 179*
- Dacă FAX Utility nu este instalat, instalați FAX Utility utilizând EPSON Software Updater (aplicație pentru actualizarea software-ului).

### Informații conexe

- ➔ [„Aplicație pentru actualizare software și firmware \(Epson Software Updater\)” la pagina 182](#)
- ➔ [„Instalarea celor mai recente aplicații” la pagina 183](#)

## Trimiterea documentelor create cu ajutorul unei aplicații (Windows)

Prin selectarea unei imprimante cu fax din meniul **Tipărire** al unei aplicații precum Microsoft Word sau Excel, puteți transmite direct date precum documente, desene și tabele, pe care le-ați creat, alături de o pagină de însoțire.

**Notă:**

*În explicația care urmează, vom utiliza Microsoft Word ca exemplu. Operația propriu-zisă poate diferi în funcție de aplicația pe care o utilizați. Pentru detalii, consultați secțiunea de ajutor a aplicației.*

1. Utilizând o aplicație, creați un document de transmis prin fax.
2. Faceți clic pe **Tipărire** din meniul **Fișier**.  
Apare fereastra **Tipărire** a aplicației.
3. Selectați **XXXXX (FAX)** (unde XXXXX este numele imprimantei) în **Imprimantă**, apoi verificați setările de trimitere ale faxurilor.
  - Specificați **1** pentru **Număr de copii**. Este posibil ca faxul să nu fie transmis corect dacă specificați **2** sau mai mult.
  - Puteți trimite până 100 de pagini în cadrul unei singure transmisii fax.

4. Faceți clic pe **Proprietăți imprimantă** sau **Proprietăți** dacă doriți să specificați **Format hârtie, Orientare, Color, Calitate imagine, sau Densitate caractere**.

Pentru detalii, consultați sistemul de asistență al driverului PC-FAX.

5. Faceți clic pe **Tipărire**.

**Notă:**

*La utilizarea FAX Utility pentru prima dată, se afișează o fereastră pentru înregistrarea informațiilor dvs. Introduceți informațiile necesare, apoi faceți clic pe **OK**.*

Se afișează ecranul **Setări destinatar** din FAX Utility.

6. Când doriți să trimiteți alte documente în aceeași transmisie fax, selectați caseta de validare **Adăugați documente**.

Ecranul pentru adăugarea documentelor este afișat când faceți clic pe **Următorul** în pasul 9.

7. Selectați caseta de validare **Atașare foaie de însoțire** dacă este necesar.

8. Specificați un destinatar.

- Specificarea în mod direct a unui destinatar (nume, număr de fax etc.) din **Agendă PC-FAX**:

Dacă destinatarul este salvat în agenda telefonică, efectuați pașii de mai jos.

❶ Executați clic pe fila **Agendă PC-FAX**.

❷ Selectați destinatarul din listă, apoi faceți clic pe **Adăugare**.

- Selectarea unui destinatar (nume, număr de fax, etc.) din lista de contacte a imprimantei:

Dacă destinatarul este salvat în lista de contacte a imprimantei, efectuați pașii de mai jos.

❶ Executați clic pe fila **Persoane de contact pe imprimantă**.

❷ Selectați contactele din listă și executați clic pe **Adăugare** pentru a trece la fereastra **Adăugare la destinatar**.

❸ Selectați contactele din lista afișată și apoi executați clic pe **Editare**.

❹ Adăugați date personale, precum **Companie/Corp.** și **Titlu** după cum este necesar și apoi executați clic pe **OK** pentru a reveni la fereastra **Adăugare la destinatar**.

❺ Dacă este necesar, selectați caseta de validare **Înregistrare în Agendă PC-FAX** pentru a salva contactele în **Agendă PC-FAX**.

❻ Faceți clic pe **OK**.

- Specificarea în mod direct a unui destinatar (nume, număr de fax etc.):

Efectuați pașii de mai jos.

❶ Executați clic pe fila **Apelare manuală**.

❷ Introduceți informațiile necesare.

❸ Faceți clic pe **Adăugare**.

În plus, executând clic pe **Salvare în agendă**, puteți salva destinatarul în listă sub caseta tab **Agendă PC-FAX**.

**Notă:**

- Dacă parametrul **Tip linie al imprimantei** este setat la **PBX** și codul de acces a fost setat să utilizeze simbolul # (diez) în loc de introducerea codului de prefix exact, introduceți # (diez). Pentru detalii, consultați **Tip linie în Setări de bază** din linkul de informații conexe de mai jos.

- Dacă ați selectat **Introducere număr de fax de două ori** în **Setări opționale** de pe ecranul principal al FAX Utility, trebuie să introduceți din nou același număr când faceți clic pe **Adăugare** sau **Următorul**.



Destinatarul este adăugat la **Listă destinatar** afișată în partea superioară a ferestrei.

9. Executați clic pe **Următorul**.

Când ați bifat caseta de selectare **Adăugați documente**, urmați pașii de mai jos pentru a adăuga documente în fereastra **Unirea documentelor**.

- ❶ Deschideți un document pe care doriți să-l adăugați și apoi selectați aceeași imprimantă (nume de fax) în fereastra **Tipărire**. Documentul este adăugat la lista **Lista de documente pentru îmbinare**.
- ❷ Executați clic pe **Previzualizare** pentru a verifica documentul fuzionat.
- ❸ Executați clic pe **Următorul**.

**Notă:**

Setările **Calitate imagine** și **Color** pe care le-ați selectat pentru primul document sunt aplicate la alte documente.

Când ați bifat caseta de selectare **Atașare foaie de însoțire**, specificați conținutul paginii de însoțire în fereastra **Setări foaie de însoțire**.

- ❶ Selectați o pagină de însoțire dintre modelele din lista **Foaie de însoțire**. Rețineți că nu există funcții pentru crearea unei pagini de însoțire originale sau pentru adăugarea unei pagini de însoțire originale pe listă.
- ❷ Completați câmpurile **Subiect** și **Mesaj**.
- ❸ Executați clic pe **Următorul**.

**Notă:**

Configurați următoarele, după cum este necesar în **Setări foaie de însoțire**.


- Faceți clic pe **Formatare foaie de însoțire** dacă doriți să modificați ordinea elementelor din pagina de însoțire. Puteți selecta formatul paginii de însoțire în **Format hârtie**. De asemenea, puteți selecta o pagină de însoțire de alt format decât documentul transmis.
- Faceți clic pe **Font** dacă doriți să modificați fontul utilizat pentru textul din pagina de însoțire.
- Faceți clic pe **Setări expeditor** dacă doriți să modificați informațiile expeditorului.
- Faceți clic pe **Examinare detaliată** dacă doriți să verificați dacă pagina de însoțire conține subiectul și mesajul introdus.

10. Verificați conținutul transmisiei și faceți clic pe **Trimitere**.

Asigurați-vă că numele și numărul de fax ale destinatarului sunt corecte înainte de a transmite. Faceți clic pe **Examinare** pentru a previzualiza pagina de însoțire și documentul de transmis.

Odată transmisia începută, apare o fereastră care conține starea transmisiei.

**Notă:**

- Pentru a opri transmisia, selectați datele și faceți clic pe **Revocare** . Puteți revoca și utilizând panoul de comandă al imprimantei.
- Dacă se produce o eroare în timpul transmisiei, apare fereastra **Eroare comunicare**. Verificați informațiile de eroare și retransmiteți.
- Ecranul Monitor stare fax (ecranul menționat mai sus, unde puteți verifica starea transmisiei) nu este afișat dacă opțiunea Afișare monitor stare fax în timpul transmisiei nu este selectată în ecranul **Setări opționale** al ecranului principal FAX Utility.

## Informații conexe

➔ „Setări de bază” la pagina 149

## Trimiterea documentelor create cu ajutorul unei aplicații (Mac OS)

Prin selectarea unei imprimante cu funcții de fax din meniul **Tipărire** al unei aplicații disponibile comercial, puteți trimite date, precum documente, desene și tabele, pe care le-ați creat.




**Notă:**

În explicația care urmează vom utiliza ca exemplu *Text Edit*, o aplicație Mac OS standard.

1. Realizați, într-o aplicație, documentul pe care doriți să-l trimiteți prin fax.
2. Faceți clic pe **Tipărire** din meniul **Fișier**.  
Se afișează fereastra **Tipărire** a aplicației.
3. Selectați imprimanta (numele faxului) în **Nume**, faceți clic pe ▼ pentru a afișa setările detaliate, verificați setările de tipărire, apoi faceți clic pe **OK**.
4. Definiți setări pentru fiecare element.
  - Specificați **1** pentru **Număr de copii**. Chiar dacă specificați **2** sau mai multe, se va trimite o singură copie.
  - Puteți trimite până 100 de pagini în cadrul unei singure transmisii fax.

**Notă:**


Formatul de pagină al documentelor pe care le puteți trimite este același cu formatul de hârtie pe care puteți trimite faxuri de la imprimantă.

5. Selectați Setări fax din meniul pop-up, apoi efectuați setări pentru fiecare element.  
Consultați ajutorul aferent driverului PC-FAX pentru explicații privind setarea fiecărui element.  
Faceți clic pe  în partea din stânga jos a ferestrei pentru a deschide sistemul de ajutor pentru PC-FAX.
6. Selectați meniul Setări destinatari, apoi specificați destinatarul.
  - Specificarea directă a unui destinatar (nume, număr de fax etc.):  
Faceți clic pe elementul **Adăugare**, introduceți informațiile necesare și faceți clic pe . Destinatarul este adăugat la Listă destinatari afișată în partea superioară a ferestrei.  
Dacă ați selectat „Introduceți numărul de fax de două ori” în setările driverului PC-FAX, trebuie să introduceți din nou același număr atunci când faceți clic pe .
  - În cazul în care linia de conexiune cu faxul necesită un cod de prefix, introduceți Prefix acces extern.

**Notă:**

Dacă parametrul *Tip linie al imprimantei* este setat la **PBX** și codul de acces a fost setat să utilizeze simbolul # (diez) în loc de introducerea codului de prefix exact, introduceți # (diez). Pentru detalii, consultați *Tip linie* în *Setări de bază* din linkul de informații conexe de mai jos.

- Selectarea unui destinatar (nume, număr de fax etc.) din agenda telefonică:

Dacă destinatarul este salvat în agenda telefonică, faceți clic pe . Selectați destinatarul din listă, apoi faceți clic pe **Adăugare** > **OK**.

În cazul în care linia de conexiune cu faxul necesită un cod de prefix, introduceți Prefix acces extern.

**Notă:**

Dacă parametrul Tip linie al imprimantei este setat la **PBX** și codul de acces a fost setat să utilizeze simbolul # (diez) în loc de introducerea codului de prefix exact, introduceți # (diez). Pentru detalii, consultați Tip linie în Setări de bază din linkul de informații conexe de mai jos.

7. Verificați setările destinatarului și faceți clic pe **Fax**.

Trimiterea începe.

Asigurați-vă că numele și numărul de fax ale destinatarului sunt corecte înainte de a transmite.

**Notă:**

- Dacă faceți clic pe pictograma imprimantei în Dock, se afișează ecranul de verificare a stării transmisiei. Pentru a opri trimiterea, faceți clic pe date, apoi faceți clic pe **Ștergere**.
- Dacă se produce o eroare în timpul transmisiei, se afișează mesajul **Trimitere eșuată**. Verificați datele transmisiei în ecranul **Înregistrare transmisie fax**.
- Este posibil ca documentele cu mai multe formate de hârtie să nu fie trimise corespunzător.

### Informații conexe

➔ „Setări de bază” la pagina 149

---

## Recepționarea faxurilor la un computer

Puteți recepționa faxuri și le puteți salva ca fișiere PDF la computerul conectat la imprimantă. Programul FAX Utility include funcții care includ modul de specificare a unui folder pentru salvarea faxurilor. Instalați FAX Utility înainte de a utiliza această funcție.

**Notă:**


- Verificați dacă FAX Utility și driverul imprimantei PC-FAX au fost instalate și setările FAX Utility au fost efectuate înainte de a utiliza această funcție.

„Aplicație pentru configurarea operațiilor de fax și trimiterea faxurilor (FAX Utility)” la pagina 179

„Aplicație pentru transmiterea faxurilor (driver PC-FAX)” la pagina 179

- Dacă FAX Utility (Utilitar FAX) nu este instalat, instalați FAX Utility utilizând EPSON Software Updater (aplicație pentru actualizarea software-ului).

 **Important:**

- ❑ Pentru a primi faxuri la un computer, **Mod primire** de la panoul de comandă al imprimantei trebuie să fie setat la **Auto**.
- ❑ Computerul setat să recepționeze faxuri trebuie să fie mereu pornit. Documentele recepționate sunt salvate temporar în memoria imprimantei înainte de a fi salvate pe computer. Dacă opriți computerul, memoria imprimantei se poate ocupa la capacitate maximă, deoarece nu poate trimite documentele la computer.
- ❑ Numărul de documente care au fost salvate temporar în memoria imprimantei este afișat în  de pe ecranul inițial.
- ❑ Pentru a citi faxurile recepționate, trebuie să instalați în computer un program de vizualizare a fișierelor PDF, precum Adobe Reader.

### Informații conexe

➔ „Aplicație pentru actualizare software și firmware (Epson Software Updater)” la pagina 182

## Setare pentru salvarea unui fax recepționat într-un computer

Puteți efectua setările pentru faxuri recepționate utilizând FAX Utility. Instalați în prealabil FAX Utility pe computer.

Pentru detalii, consultați Operațiuni de bază din sistemul de asistență pentru FAX Utility (afișat în fereastra principală).

**Notă:**

Puteți recepționa și tipări faxuri simultan.

### Informații conexe

➔ „Aplicație pentru configurarea operațiilor de fax și trimiterea faxurilor (FAX Utility)” la pagina 179

## Recepționarea faxurilor la un computer și tipărirea de la imprimantă

În afară de efectuarea de setări pentru a salva faxurile recepționate la un computer, urmați pașii de mai jos la imprimantă.

1. Selectați **Setări > Setări generale > Setări fax > Setări primite**.
2. Selectați **Ieșire fax > Salvare în computer > Da și imprimare**.

### Informații conexe

- ➔ „Setare pentru salvarea unui fax recepționat într-un computer” la pagina 140
- ➔ „Setări primite” la pagina 148

## Anularea faxurilor primite la computer

Pentru a anula salvarea faxurilor la computer, modificați setările de la imprimantă.

### Notă:

De asemenea, puteți modifica setările utilizând FAX Utility. Totuși, dacă există faxuri care nu au fost salvate în computer, nu puteți modifica setările.

1. Selectați **Setări > Setări generale > Setări fax > Setări primite**.
2. Selectați **Ieșire fax > Salvare în computer > Nu**.

### Informații conexe

- ➔ „Aplicație pentru configurarea operațiilor de fax și trimiterea faxurilor (FAX Utility)” la pagina 179
- ➔ „Setări primite” la pagina 148

## Verificarea faxurilor noi (Windows)




Prin configurarea unui computer astfel încât să salveze faxuri recepționate de imprimantă, puteți verifica starea de procesare a faxurilor recepționate, precum și existența faxurilor noi, utilizând pictograma fax din bara de sarcini Windows. Prin configurarea unui computer astfel încât să afișeze o notificare la recepționarea de faxuri noi, un ecran de notificare apare în apropierea tăvii de sistem Windows, iar dumneavoastră puteți verifica faxurile noi.

### Notă:

- Datele faxurilor recepționate salvate în computer sunt eliminate din memoria imprimantei.
- Aveți nevoie de Adobe Reader pentru a vizualiza faxurile recepționate, deoarece acestea sunt salvate ca fișiere PDF.

## Utilizarea pictogramei Fax din bara de sarcini (Windows)

Puteți verifica faxurile noi și starea operațională utilizând pictograma fax afișată în bara de sarcini Windows.

1. Verificați pictograma.
  -  : În așteptare.
  -  : Se verifică faxurile noi.
  -  : Importul faxurilor noi s-a finalizat.
2. Faceți clic dreapta pe pictogramă și apoi clic pe **Vizualizare Primire înregistrare fax**.  
Se afișează ecranul **Primire înregistrare fax**.
3. Verificați data și expeditorul în listă, apoi deschideți fișierul recepționat ca PDF.

### Notă:

- Faxurile recepționate sunt redenumite automat utilizând următorul format de nume.  
YYYYMMDDHHMMSS\_XXXXXXXXXX\_nnnnn (An/Lună/Zi/Oră/Minut/Secundă\_număr expeditor)
- De asemenea, puteți deschide folderul de faxuri recepționate direct când executați clic-dreapta pe pictogramă. Pentru detalii, consultați **Setări opționale** în FAX Utility și secțiunea de ajutor (afișată pe fereastra principală).

Când pictograma fax indică starea În așteptare, puteți verifica instantaneu faxurile noi selectând **Verificare faxuri noi acum**.


## Utilizarea ferestrei de notificare (Windows)

Când stabiliți să primiți notificări cu privire la faxurile noi, o fereastră de notificare este afișată lângă bara de sarcini aferentă fiecărui fax.

1. Verificați ecranul de notificare afișat pe ecranul computerului.

**Notă:**

*Ecranul de notificare dispare dacă nu se efectuează operații pentru o perioadă de timp dată. Puteți modifica setările de notificare, precum durata de afișare.*

2. Faceți clic oriunde în ecranul de notificare, cu excepția butonului .

Se afișează ecranul **Primire înregistrare fax**.

3. Verificați data și expeditorul în listă, apoi deschideți fișierul recepționat ca PDF.

**Notă:**

Faxurile recepționate sunt redenumite automat utilizând următorul format de nume.

YYYYMMDDHHMMSS\_XXXXXXXXXX\_nnnnn (An/Lună/Zi/Oră/Minut/Secundă\_număr expeditor)

De asemenea, puteți deschide folderul de faxuri recepționate direct când executați clic-dreapta pe pictogramă. Pentru detalii, consultați **Setări opționale** în FAX Utility și secțiunea de ajutor (afișată pe fereastra principală).

## Verificarea faxurilor noi (Mac OS)

Puteți verifica faxurile noi utilizând una dintre următoarele metode. Această funcție este disponibilă numai pe computere cu setarea "**Salvare**" (**salvează faxurile pe acest calculator**).

Deschideți folderul de faxuri recepționate (specificat în **Setări ieșire fax primite**.)

Deschideți Monitor primire faxuri și faceți clic pe **Verificare faxuri noi acum**.

Notificarea de recepționare a unor faxuri noi

Selectați opțiunea **Informează-mă despre noile faxurile printr-o pictograma pe dock** din **Monitor primire faxuri** > **Preferințe** din FAX Utility, iar pictograma Fax Receive Monitor execută un salt, pentru a vă informa că au sosit faxuri noi.

## Deschiderea folderului de faxuri recepționate din Received Fax Monitor (Mac OS)

Puteți deschide folderul de salvare din computer care a fost specificat pentru recepționarea faxurilor atunci când selectați "**Salvare**" (**salvează faxurile pe acest calculator**).

1. Faceți clic pe pictograma Fax Receive Monitor din Dock pentru a deschide **Monitor primire faxuri**.
2. Selectați imprimanta și faceți clic pe **Deschidere director** sau faceți dublu clic pe numele imprimantei.

3. Verificați data și expeditorul în numele fișierului, apoi deschideți fișierul PDF.

**Notă:**

*Faxurile recepționate sunt redenumite automat utilizând următorul format de nume.*

*AAAALLZZHHMMSS\_XXXXXXXXXX\_nnnnn (An/Lună/Zi/Oră/Minut/Secundă\_număr expeditor)*


*Informațiile trimise de la expeditor sunt afișate ca numărul expeditorului. În funcție de expeditor, este posibil ca acest număr să nu fie afișat.*

---

## Utilizarea altor caracteristici ale faxului

### Tipărirea rapoartelor și listelor de faxuri

#### Tipărirea manuală a unui raport de fax

1. Selectați **Fax** pe ecranul de pornire.
2. Atingeți  (Mai multe).
3. Selectați **Raport fax**.
4. Selectați raportul pe care doriți să-l tipăriți, apoi urmați instrucțiunile de pe ecran.

**Notă:**

*Puteți schimba formatul raportului. Din ecranul inițial, selectați **Setări** > **Setări generale** > **Setări fax** > **Setări raport** și modificați setarea **Atașare imagine la raport** sau **Format raport**.*

#### Informații conexe

- ➔ [„Mai multe” la pagina 146](#)
- ➔ [„Setări raport” la pagina 149](#)

### Configurarea tipăririi automate a rapoartelor de fax

Puteți seta imprimanta astfel încât să tipărească automat rapoartele de fax.

#### Raport transmitere

Din ecranul inițial, selectați **Fax** > **Setări fax** > **Raport transmitere** și selectați **Imprimare** sau **Eroare imprimare**.

#### Jurnal fax

Din ecranul inițial, selectați **Setări** > **Setări generale** > **Setări fax** > **Setări raport** > **Imprimare automată jurnal fax** și selectați **Activat (fiecare 30)** sau **Activat (timp)**.

#### Informații conexe

- ➔ [„Opțiunile meniului Setări utilizator” la pagina 151](#)

➔ „Setări raport” la pagina 149

## Configurarea securității pentru faxuri

Puteți realiza setări de securitate pentru a preveni trimiterea unui fax către un destinatar incorect sau pentru a preveni pierderea sau dezvăluirea unor documente confidențiale primite. De asemenea, puteți șterge datele de back-up pentru fax.

1. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Setări generale** > **Setări fax** > **Setări securitate**.
3. Selectați meniul, apoi realizați setările.

### Informații conexe

➔ „Setări securitate” la pagina 151

---

## Opțiuni de meniu pentru trimitere fax

### Destinatar

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

#### Fax > Destinatar

##### Tastatură:

Introduceți manual un număr de fax.

##### Contacte:

Selectați un destinatar din lista de contacte. De asemenea, puteți să adăugați sau să editați un contact.

##### Recent:

Selectați un destinatar din istoricul de faxuri trimise. De asemenea, puteți să adăugați destinatarul la lista de contacte.

### Setări fax

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

#### Fax > Setări fax

##### Set. scan.:

Dimensiune originală (sticlă)

Selectați dimensiunea și orientarea originalului plasat pe geamul scannerului.



Mod culoare

Selectați dacă scanarea se va efectua în culori sau monocrom.

Rezoluție

Selectați rezoluția faxului trimis.

Densitate

Setează densitatea faxului trimis.

Elimin. fundal

Detectează culoarea hârtiei (culoare de fundal) pentru documentul original și elimină sau mărește luminozitatea culorii. În funcție de gradul de luminozitate și de intensitate a culorii, este posibil ca aceasta să nu poată fi eliminată sau ca mărirea luminozității acesteia să fie imposibilă

Scanare continuă(ADF)

Când se trimite un fax de la ADF, nu puteți adăuga originale în ADF după începerea scanării. Dacă introduceți originale de dimensiuni diferite în ADF, toate originalele sunt trimise la dimensiunea celui mai mare dintre ele. Activați această opțiune pentru ca imprimanta să vă întrebe dacă doriți să scanați o altă pagină după terminarea scanării unui original din ADF. Apoi, veți putea sorta și scana originalele în funcție de dimensiune și le veți putea trimite sub forma unui fax individual.

**Setări trimitere fax:**

Trimitere directă

Trimite faxuri monocrome către un singur destinatar imediat ce se realizează conexiunea, fără a salva imaginea scanată în memorie. Dacă nu activați această opțiune, imprimanta începe transmiterea după salvarea imaginii scanate în memorie și ar putea cauza o eroare prin umplerea memoriei în momentul trimiterii mai multor pagini. Prin utilizarea acestei opțiuni, puteți să evitați eroarea, însă trimiterea faxului va dura mai mult timp. Nu puteți utiliza această opțiune atunci când trimiteți un fax către mai mulți destinatari.

Trimitere fax mai târziu

Trimite un fax la ora specificată de dvs. Când se utilizează această opțiune, este disponibilă numai funcția de fax monocrom.

Adăugare inf. expeditor

Adăugare inf. expeditor:

Selectați poziția la care doriți să includeți informațiile de antet (nume expeditor și număr de fax) în faxul de trimis sau puteți alege să nu includeți informațiile.

- **Dezactivat:** Pentru a trimite un fax fără informații de antet.

- **Exteriorul imaginii:** Pentru a trimite un fax cu informații de antet, în marginea albă de sus a faxului. În acest fel, antetul nu se va suprapune cu imaginea scanată, însă faxul recepționat de destinatar poate fi tipărit pe două coli de hârtie, în funcție de dimensiunea originalelor.

- **Interiorul imaginii:** Pentru a trimite un fax cu informații de antet poziționate cu aproximativ 7 mm mai jos față de partea de sus a imaginii scanate. Antetul se poate suprapune cu imaginea, însă faxul recepționat de destinatar nu va fi împărțit în două documente.

Antet fax:

Selectați antetul pentru destinatar. Pentru a utiliza această funcție, trebuie să înregistrați mai multe antete în prealabil.

Informații suplimentare:

Selectați informațiile pe care doriți să le adăugați. Puteți selecta una din **Nr. dvs. de telefon** și **Listă destinație**.

Raport transmitere

Determină tipărirea unui raport de transmisie în mod automat, după trimiterea unui fax. Selectați **Eroare imprimare** pentru a tipări un raport doar în cazul apariției unei erori. Dacă setați **Setări** > **Setări generale** > **Setări fax** > **Setări raport** > **Atașare imagine la raport**, o imagine a documentului este tipărită cu raportul.

Golire totală setări

Resetează toate setările din **Setări fax** la valorile implicite.

## Mai multe

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

**Fax** >  (Mai multe)

### Jurnal transmitere:

Puteți verifica istoricul faxurilor trimise sau primite.

### Raport fax:

Ultima transmitere

Determină tipărirea unui raport pentru ultimul fax trimis sau primit prin sondaj.

Jurnal fax

Tipărește un raport de transmisii. Puteți seta imprimanta pentru a tipări în mod automat acest raport, utilizând următorul meniu.

**Setări** > **Setări generale** > **Setări fax** > **Setări raport** > **Imprimare automată jurnal fax**

Listă setări fax

Determină tipărirea setărilor curente ale faxului.

Protocol urmărire

Determină tipărirea unui raport detaliat pentru ultimul fax trimis sau primit prin sondaj.

Primire cu interogare:

Realizează conectarea la un număr de fax pe care l-ați introdus și primește un fax stocat pe mașina fax. Puteți să utilizați această opțiune pentru a primi un fax de la un serviciu de informații prin fax.

Inbox:

Deschide inboxul unde sunt stocate faxurile recepționate.

Reimprimare fax primit:

Tipărește din nou faxurile recepționate.

Setări fax:

Deschide **Setări fax**. Mai puteți accesa acest ecran selectând **Setări** pe ecranul de pornire, apoi selectând **Setări generale** > **Setări fax**. Pentru mai multe detalii, consultați pagina care descrie caracteristica **Setări fax**.

**Informații conexe**

➔ [„Opțiunile meniului Setări fax” la pagina 147](#)

---

## Opțiunile meniului Setări fax

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

**Setări > Setări generale > Setări fax**

### Verif conexiune fax

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

**Setări > Setări generale > Setări fax > Verif conexiune fax**

Verifică dacă imprimanta este conectată la linia telefonică, dacă este pregătită pentru transmisii fax și tipărește rezultatul verificării pe o pagină A4.

### Expert configurare fax

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

**Setări > Setări generale > Setări fax > Expert configurare fax**

Selectați această opțiune pentru a realiza setări de bază pentru fax, urmând instrucțiunile de pe ecran. Pentru detalii, consultați pagina care descrie setările de bază pentru fax.

## Setări primite

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

**Setări > Setări generale > Setări fax > Setări primite**

### Leșire fax

Puteți seta să salvați documentele primite în inbox sau într-un computer. Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

Salvare în inbox:

Salvează faxurile recepționate în inboxul imprimantei.

Salvare în computer:

Convertește documentele primite în format PDF și le salvează pe un computer conectat la imprimantă.

### Setări imprimare

Selectați meniurile din panoul de comandă conform descrierii de mai jos.

Reducere automată:

Reduce documentele de dimensiuni mari, astfel încât acestea să se încadreze pe hârtia din sursa de hârtie. Reducerea ar putea să nu fie posibilă, în funcție de datele primite. Dacă această caracteristică este dezactivată, documentele mari vor fi tipărite la dimensiunea originală, pe mai multe pagini, sau ar putea fi tipărită și o a doua pagină, albă.

Setări divizare pagină:

Efectuați setări de divizare pagină atunci când documentul recepționat este mai mare decât dimensiunea hârtiei încărcate în imprimantă.

Rotire automată:

Rotește faxurile primite ca documente A5 în format Peisaj astfel încât să fie tipărite pe formatul de hârtie corespunzător. Această setare se aplică atunci când setarea formatului hârtiei este setată la A5. Verificați următoarele meniuri.

**Setări > Setări generale > Setări imprimantă > Setări sursă hârtie > Setare hârtie**

Adăugare informații recepție:

Tipărește informații privind recepția în faxul recepționat, chiar dacă expeditorul nu a setat informațiile de antet. Informațiile de recepționare includ data și ora recepționării, ID-ul expeditorului și numărul paginii (cum ar fi „P1”). Când se activează **Setări divizare pagină**, numărul de divizare pagină este, de asemenea, inclus.

2 fețe:

Puteți imprima mai multe pagini ale documentelor recepționate pe ambele fețe ale colii de hârtie.

Sinc. începere imprimare:

Selectați opțiuni pentru începerea tipăririi documentelor recepționate.

**Toate paginile primite:** După primirea tuturor paginilor, tipărirea începe de la prima pagină.

**Prima pagină primită:** Începe tipărirea când este recepționată prima pagină și apoi tipărește în ordinea în care paginile sunt recepționate. Dacă imprimanta nu poate începe tipărirea, de exemplu atunci când sunt efectuate alte sarcini de tipărire, imprimanta începe tipărirea paginilor recepționate sub formă de lot atunci când este disponibilă.

Stivuire colaj:

Tipărește documentele primite începând cu ultima pagină (în ordine descrescătoare), astfel încât paginile tipărite să fie stivuite în ordinea corectă. Dacă imprimanta are memorie insuficientă, această caracteristică ar putea să nu fie disponibilă.

Imprim. durată suspendare:

Salvează în memoria imprimantei documentele primite în perioada de timp specificată, fără a le tipări. La ora specificată pentru repornirea tipăririi, documentele vor fi tipărite în mod automat. Această caracteristică poate fi utilizată pentru prevenirea zgomotului în timpul nopții sau pentru prevenirea dezvăluirii documentelor confidențiale în timp ce sunteți plecat. Dacă utilizați această funcție, asigurați-vă că dispuneți de suficientă memorie liberă.

Mod silențios:

Reduce zgomotul generat de imprimantă la tipărirea faxurilor, însă viteza de tipărire se poate reduce.

## Setări raport

Selectați meniul din panoul de control conform descrierii de mai jos.

**Setări > Setări generale > Setări fax > Setări raport**

Imprimare automată jurnal fax:

Tipărește automat jurnalul de faxuri. Selectați **Activat (fiecare 30)** pentru a tipări un jurnal după finalizarea a 30 de activități ale mașinii fax. Selectați **Activat (timp)** pentru a tipări jurnalul la intervalul de timp specificat. Totuși, dacă numărul de faxuri depășește 30, jurnalul va fi tipărit înaintea momentului specificat.

Atașare imagine la raport:

Tipărește un **Raport transmitere** cu o imagine a primei pagini a documentului trimis. Selectați **Activat (imagine mare)** pentru a tipări partea superioară a paginii, fără a o reduce. Selectați **Activat (imagine mică)** pentru a tipări pagina integral, reducând-o pentru a se încadra în raport.

Format raport:

Selectați un format al rapoartelor de fax. Selectați **Detaliu** pentru a tipări și codurile de erori.

## Setări de bază

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

**Setări > Setări generale > Setări fax > Setări de bază**

#### Viteză fax:

Selectați viteza de transmisie a faxurilor. Vă recomandăm să selectați **Lent (96.00bps)**, dacă întâmpinați frecvent erori de comunicare, la trimiterea/primirea unui fax în/din străinătate, sau dacă utilizați un serviciu de telefonie de tip VoIP.

#### ECM:

Corectează automat erorile din transmisiile faxurilor (modul de corectare a erorilor), majoritatea fiind cauzate de zgomotul de pe linia telefonică. Dacă această opțiune este dezactivată, nu veți putea trimite sau primi documente color.

#### Detecție ton apel:

Detectează un ton de apel înainte de a iniția apelarea. Dacă imprimanta este conectată la o centrală PBX (Private Branch Exchange) sau la o linie telefonică digitală, este posibil ca apelarea să nu pornească. În această situație, schimbați setarea **Tip linie** la **PBX**. Dacă această soluție nu funcționează, dezactivați această caracteristică. Totuși, dezactivarea acestei caracteristici ar putea duce la omiterea primei cifre a numărului de fax și la trimiterea faxului la un număr incorect.

#### Tip linie:

Selectați tipul liniei telefonice la care ați conectat imprimanta. Când utilizați imprimanta într-un mediu în care se utilizează interioare și în care este necesar un cod de acces din exterior, cum ar fi 0 și 9, pentru a apela o linie externă selectați **PBX** și înregistrați codul de acces. După înregistrarea codului de acces, introduceți # (diez) în locul codului de acces atunci când trimiteți un fax către un număr de fax din exterior. Pentru un mediu în care se utilizează un modem DSL sau un adaptor pentru terminal, se recomandă și setarea la **PBX**.

#### Antet:

Introduceți numele dvs. de expeditor și numărul de fax. Acestea vor apărea ca antet în cazul faxurilor trimise. Puteți introduce un nume din cel mult 40 de caractere și un număr de fax din cel mult 20 de cifre.

#### Mod primire:

Selectați modul de primire.

#### DRD:

Dacă v-ați abonat la un serviciu de tip „ton de apel distinctiv” de la furnizorul dvs. de servicii de telefonie, selectați tonul care va fi utilizat la primirea faxurilor. Serviciul de tip „ton de apel distinctiv”, oferit de numeroase companii telefonice (numele serviciului diferă de la o companie la alta), vă permite să aveți mai multe numere de telefon pe aceeași linie. Fiecare număr are un ton de apel distinctiv. Puteți utiliza un număr pentru apeluri vocale și alt număr pentru faxuri. În funcție de regiune, această opțiune poate fi setată la **Act.** sau la **Dez.**

#### Sonerii răspuns:

Selectați numărul de apeluri după care imprimanta va primi automat un fax.

#### Primire la distanță:

Când preluați un fax de la un telefon conectat la imprimantă, puteți începe să primiți faxul introducând codul.

#### Fax de respingere:

Selectați opțiunile pentru respingerea faxurilor nedorite.

## Setări securitate

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.

### Setări > Setări generale > Setări fax > Setări securitate

Restricții apelare directă:

Dez.

Activează introducerea manuală a numerelor de fax ale destinatarului.

Act.

Dezactivează introducerea manuală a numerelor de fax ale destinatarului, permițând operatorului să selecteze destinatarul doar din lista de contacte sau din istoricul faxurilor trimise.

Introduceți de două ori

Solicită operatorului să introducă numărul de fax din nou, atunci când numărul a fost introdus manual.

Confirmare listă adrese:

Afișează un ecran de confirmare a destinatarului, înainte de a începe transmisia.

Șterg. autom. date backup:

În vederea pregătirii pentru o pană de curent neașteptată cauzată de probleme la alimentarea cu electricitate sau de o operațiune incorectă, imprimanta stochează temporar în memorie copii de rezervă ale documentelor trimise și primite. Activați această opțiune pentru a șterge în mod automat copiile de rezervă atunci când trimiterea sau primirea unui document se finalizează cu succes și copiile de rezervă devin inutile.

Ștergere date backup:

Șterge toate copiile de rezervă stocate temporar în memoria imprimantei. Rulați acest program înainte de a înstrăina sau casa imprimanta.

---

## Opțiunile meniului Setări utilizator

Selectați meniurile din panoul de control conform descrierii de mai jos.


### Setări > Setări utilizator > Fax


Setările realizate în acest meniu vor deveni setările dvs. implicite pentru trimiterea faxurilor. Pentru explicații privind elementele setărilor, consultați **Setări fax** în meniul **Fax**.

#### Informații conexe

➔ „Setări fax” la pagina 144

## Opțiunile meniului Inbox

 (Inbox):

Prin atingerea acestui buton, se deschide Inbox, unde sunt stocate faxurile recepționate. Cât timp există faxuri recepționate care nu au fost citite, numărul documentelor necitite va fi afișat pe .




# Schimbarea cartușelor de cerneală și a altor consumabile

## Verificarea stării cernelii rămase și a casetei de întreținere.

Puteți verifica nivelul aproximativ de cerneală și nivelul de uzură al casetei de service din panoul de control al calculatorului.

## Verificarea stării cernelii rămase și casetei de întreținere — de la panoul de control

Selectați  pe ecranul de pornire.

## Verificarea stării cernelii rămase și a casetei de întreținere - Windows

1. Accesați fereastra pentru driver-ul imprimantei.
2. Faceți clic pe **EPSON Status Monitor 3** din fila **Întreținere**.


**Notă:**

*Dacă EPSON Status Monitor 3 este dezactivată, faceți clic pe **Setări extinse** din fila **Întreținere** și apoi selectați **Activare EPSON Status Monitor 3**.*

### Informații conexe

➔ „Accesarea driverului de imprimantă” la pagina 65

## Verificarea stării cernelii rămase și a casetei de întreținere — Mac OS

1. Selectați **Preferințe sistem** din meniul  > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare**, **Tipărire și fax**) și apoi selectați imprimanta.
2. Faceți clic pe **Opțiuni și consumabile** > **Utilitar** > **Deschidere utilitar imprimantă**.
3. Faceți clic pe **EPSON Status Monitor**.

## Codurile cartușelor de cerneală

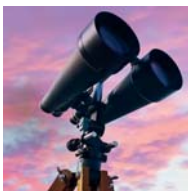
Epson recomandă utilizarea cartușelor de cerneală Epson originale. Epson nu poate garanta calitatea sau fiabilitatea cernelilor neoriginale. Utilizarea cernelii neoriginale poate produce defecțiuni care nu sunt acoperite de garanțiile oferite de Epson, și în anumite condiții, poate determina funcționarea aleatorie a imprimantei Epson. Nu pot fi afișate informațiile despre nivelurile cernelii neoriginale.

În continuare aveți codurile cartușelor de cerneală originale Epson.

### Notă:

- Nu toate cartușele sunt disponibile în toate regiunile.
- Codurile cartușelor de cerneală pot varia în funcție de locație. Pentru codurile corecte în zona dumneavoastră, contactați serviciul de asistență Epson.

### Pentru Europa

Pictogramă	BK: Black (Negru)	C: Cyan	M: Magenta	Y: Yellow (Galben)
Binoclu 	502 502XL*	502 502XL*	502 502XL*	502 502XL*

\* „XL” indică un cartuș mare.

Pentru informații despre randamentul cartușelor de cerneală Epson vizitați următorul site web.

<http://www.epson.eu/pageyield>

### Informații conexe

➔ „Site-ul web de asistență tehnică” la pagina 231

## Măsuri de precauție la manipularea cartușelor de cerneală

Citiți următoarele instrucțiuni înainte de a înlocui cartușele de cerneală.

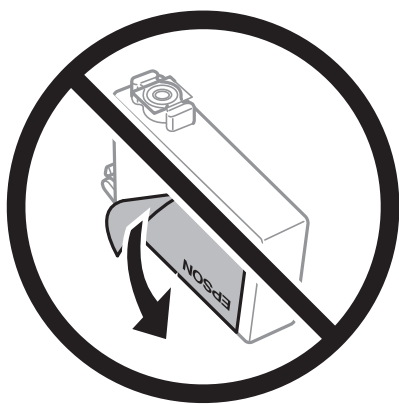
### Măsuri de precauție la depozitare cernelii

- Țineți cartușele de cerneală departe de lumina directă a soarelui.
- Nu depozitați cartușul de cerneală la temperaturi ridicate sau de îngheț.
- Pentru cele mai bune rezultate, Epson recomandă utilizarea completă a cartușelor de cerneală înainte de data de expirare imprimată pe ambalaj sau în șase luni de la deschiderea ambalajului, oricare dintre acestea este mai devreme.
- Pentru a obține cele mai bune rezultate, depozitați ambalajele în care se găsesc cartușele de cerneală cu partea inferioară a cartușului în jos.

- ❑ După aducerea unui cartuș de cerneală în interior dintr-un loc de depozitare rece, permiteți încălzirea cartușului la temperatura camerei timp de minim trei ore înainte de utilizarea acestuia.
- ❑ Nu deschideți ambalajul cartușului de cerneală decât în momentul în care sunteți pregătit să îl instalați în imprimantă. Cartușul este ambalat în vid pentru a-și păstra caracteristicile. Dacă lăsați cartușul desfăcut mai mult timp înainte de a îl utiliza, este posibil să nu puteți tipări normal.

**Măsuri de precauție la manevrarea în vederea înlocuirii cartușelor cu cerneală**

- ❑ Fiți atenți să nu rupeți cârligele de pe laterala cartușului de cerneală în timp ce îl scoateți din ambalaj.
- ❑ Nu agitați cartușele după deschiderea ambalajului, în caz contrar cerneala se poate scurge.
- ❑ Trebuie să scoateți banda de culoare galbenă de pe cartuș înainte de a-l instala; în caz contrar, calitatea tipăririi poate scădea sau nu veți putea tipări. Nu scoateți și nu rupeți eticheta de pe cartuș, căci din cartuș se poate scurge cerneală.



- ❑ Nu scoateți sigiliul transparent de la partea de jos a cartușului; în caz contrar, este posibil să nu mai puteți utiliza cartușul.



- Nu atingeți secțiunile indicate în figură. Această acțiune poate împiedica funcționarea și tipărirea normală.



- Instalați toate cartușele de cerneală; în caz contrar nu puteți tipări.
- Nu înlocuiți cartușele de cerneală dacă imprimanta este oprită. Nu mutați capul de tipărire cu mâna; în caz contrar imprimanta se poate defecta.
- Nu opriți imprimanta în timpul efectuării operației de încărcare cu cerneală. Dacă operația de încărcare cu cerneală nu s-a terminat, nu veți putea tipări.
- Nu lăsați imprimanta cu cartușele scoase și nu opriți imprimanta în timp ce efectuați operația de înlocuire a cartușelor. În caz contrar, cerneala rămasă pe duzele capului de tipărire se poate usca și nu veți putea tipări.
- Dacă trebuie să scoateți temporar un cartuș de cerneală, protejați zona de alimentare cu cerneală de mizerie și praf. Depozitați cartușul în același mediu cu imprimanta, ținând portul de alimentare cu cerneală în jos sau pe laterale. Nu depozitați cartușele de cerneală cu portul de alimentare a cernelii în sus. Deoarece portul de alimentare a cernelii este prevăzut cu o valvă proiectată pentru a păstra excesul de cerneală scurs, nu trebuie să folosiți propriile dumneavoastră capace sau ștechere.
- Scoateți cartușele de cerneală care au cerneală în jurul portului de alimentare, având grijă să nu lăsați cerneală pe zona din jur când scoateți cartușele.
- Această imprimantă utilizează cartușe de cerneală prevăzute cu un cip verde care monitorizează informații precum cantitatea de cerneală rămasă în fiecare cartuș. Deci, chiar dacă respectivul cartuș este scos din imprimantă înainte de a se goli, puteți utiliza cartușul după ce îl reintroduceți în imprimantă. Totuși, la reintroducerea în imprimantă, se va consuma o cantitate de cerneală pentru a garanta performanțele imprimantei.
- Pentru o eficiență maximă a cernelii, scoateți cartușul de cerneală numai dacă acesta trebuie înlocuit. Este posibil ca la reintroducerea unui cartuș în care mai este puțină cerneală, acesta să nu poată fi utilizat.
- Pentru a obține o calitate optimă la tipărire și pentru a proteja capul de tipărire, în cartuș se păstrează o rezervă de siguranță de cerneală, având o cantitate variabilă, chiar și atunci când imprimanta indică necesitatea înlocuirii cartușului de cerneală. Randamentul indicat pentru dumneavoastră nu include această rezervă.
- Nu dezasamblați și nu remodelați cartușul de cerneală; în caz contrar, este posibil să nu puteți tipări în condiții normale.
- Cartușele livrate împreună cu imprimanta nu pot fi reîncărcate.

### Consumul de cerneală

- Pentru a păstra în condiții optime performanțele capului de imprimare, din toate cartușele se consumă o anumită cantitate de cerneală în timpul operațiilor de întreținere. De asemenea, consumul de cerneală este posibil și atunci când înlocuiți cartușul de cerneală sau la pornirea imprimantei.

- ❑ La tipărirea monocromă sau în tonuri de gri, se pot utiliza cernelurile colorate în locul cernelii negre, în funcție de tipul de hârtie sau de setările calității de imprimare. Asta deoarece se utilizează un amestec de cerneluri colorate pentru a crea culoarea neagră.
- ❑ Cartușele de cerneală livrate împreună cu imprimanta sunt utilizate parțial în timpul configurării inițiale. Pentru a produce documente tipărite de foarte bună calitate, capul de tipărire al imprimantei trebuie să fie complet încărcat cu cerneală. Acest proces consumă o cantitate de cerneală și, ca urmare, aceste cartușe pot tipări mai puține pagini în comparație cu cartușele de cerneală ulterioare.
- ❑ Consumurile indicate pot varia în funcție de imaginile pe care le tipăriți, tipul de hârtie folosit, frecvența tipăririi și condițiile de mediu, precum temperatura.

## Înlocuirea cartușelor de cerneală

Când este afișat un mesaj care vă solicită să înlocuiți cartușele de cerneală, selectați **Modul de a** și apoi vizualizați animațiile afișate pe panoul de control pentru a afla cum să înlocuiți cartușele de cerneală.

Dacă trebuie să înlocuiți cartușele de cerneală înainte de a se consuma, selectați **Întreținere > Înlocuire cartușe** pe ecranul de pornire și apoi urmați instrucțiunile afișate pe ecran. Selectați **Modul de a** pentru detalii.



### Atenție:

*Aveți grijă să nu vă prindeți degetele atunci când deschideți sau închideți unitatea de scanare. În caz contrar, riscați să vă răniți.*

### Notă:

*Puteți continua tipărirea chiar și după ce imprimanta indică faptul că nivelul de cerneală este scăzut. Totuși, pregătiți cartușe de cerneală noi în cel mai scurt timp.*

### Informații conexe

- ➔ [„Codurile cartușelor de cerneală” la pagina 154](#)
- ➔ [„Măsuri de precauție la manipularea cartușelor de cerneală” la pagina 154](#)

## Codul casetei de întreținere

Epson recomandă utilizarea unei casete de întreținere originale Epson.

Codul casetei de întreținere: T04D1



### Important:

*După ce caseta de întreținere a fost instalată într-o imprimantă, aceasta nu mai poate fi utilizată cu alte imprimante.*

## Precauții pentru manipularea casetei de întreținere

Citiți următoarele instrucțiuni înainte de a înlocui caseta de întreținere.

- ❑ Nu atingeți circuitul integrat verde de pe partea laterală a casetei de întreținere. Această acțiune poate împiedica funcționarea și tipărirea normală.

- Nu scăpați caseta de întreținere și nu o supuneți la șocuri puternice.
- Nu înlocuiți caseta de întreținere în timpul tipării; în caz contrar pot apărea scurgeri.
- Nu scoateți caseta de întreținere și capacul acesteia cu excepția cazului în care înlocuiți caseta de întreținere; în caz contrar, cerneala se poate scurge.
- În cazul în care capacul nu poate fi atașat la loc, caseta de întreținere nu poate fi instalată incorect. Scoateți caseta de întreținere și apoi instalați-o din nou.
- Nu înclinați caseta de întreținere uzată până când nu este sigilată în punga de plastic; în caz contrar pot apărea scurgeri.
- Nu atingeți deschiderile din caseta de întreținere deoarece vă puteți păta cu cerneală.
- Nu reutilizați o casetă de întreținere care a fost demontată și lăsată deconectată pe o perioadă îndelungată de timp. Este posibil ca cerneala din caseta de întreținere să se fi întărit și nu mai poate fi absorbită cerneală.
- Țineți caseta de întreținere departe de lumina directă a soarelui.
- Nu depozitați caseta de întreținere la temperaturi ridicate sau de îngheț.

---

## Înlocuirea unei casete de întreținere

În unele cicluri de tipărire, în caseta de întreținere se poate aduna o cantitate mică de cerneală în exces. Pentru a preveni scurgerea cernelii din caseta de întreținere, imprimanta este proiectată astfel încât să oprească tipărirea la atingerea limitei pentru capacitatea de absorbție a casetei de întreținere. Dacă și cât de des este necesară înlocuirea, depinde de numărul de pagini tipărite, tipul materialului de tipărit și numărul ciclurilor de curățare pe care le execută imprimanta.

Când este afișat un mesaj care vă solicită să înlocuiți caseta de întreținere, consultați animațiile afișate pe panoul de control. Necesitatea de a înlocui caseta de întreținere nu înseamnă că imprimanta nu mai funcționează în conformitate cu specificațiile sale. Garanția Epson nu acoperă cheltuielile acestei înlocuiri. Este o componentă ce poate fi întreținută de către utilizator.

### **Notă:**

*Când caseta de întreținere este plină, nu mai puteți tipări decât după schimbarea acesteia, pentru a evita scurgerile de cerneală. Totuși, veți putea utiliza caracteristicile nelegate de tipărire.*

### **Informații conexe**

- ➔ [„Codul casetei de întreținere” la pagina 157](#)
- ➔ [„Precauții pentru manipularea casetei de întreținere” la pagina 157](#)

---

## Tipărirea temporară cu cerneală neagră

Atunci când cerneala colorată se consumă și rămâne cerneală neagră, puteți utiliza următoarele setări pentru a continua imprimarea pentru o perioadă scurtă de timp utilizând cerneală neagră.

- Tip de hârtie: hârtii normale, Plic
- Culoare: alb-negru sau Scală de gri
- Fără margini: nu este selectată
- EPSON Status Monitor 3: Activat (La tipărirea din driverul de imprimantă în Windows.)

Deoarece această caracteristică este disponibilă doar temporar, pentru aproximativ cinci zile, înlocuiți cartușul gol de cerneală cât mai curând posibil.

**Notă:**

- Dacă **EPSON Status Monitor 3** este dezactivat, deschideți driverul imprimantei, faceți clic pe **Setări extinse** din fila **Întreținere** și apoi selectați **Activare EPSON Status Monitor 3**.
- Disponibilitatea acestei caracteristici variază în funcție de condițiile de utilizare.

## Tipărirea temporară cu cerneală neagră — Panou de control

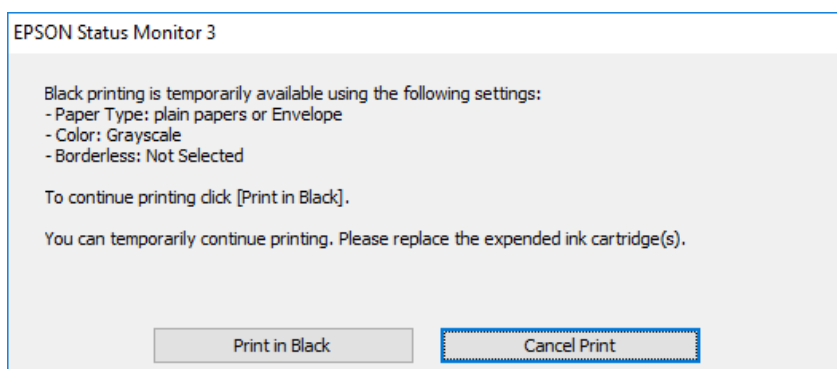
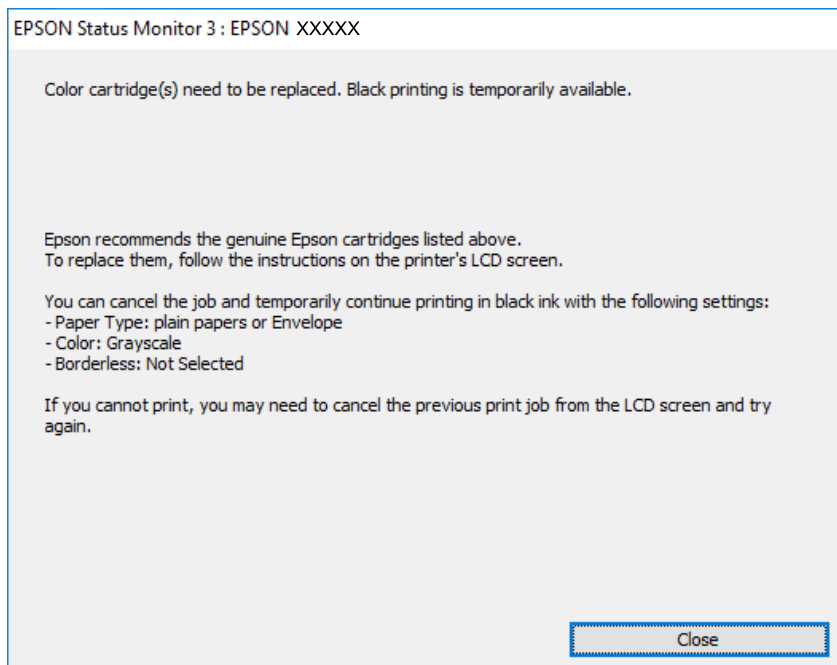
1. Când este afișat un mesaj care vă solicită să înlocuiți cartușele de cerneală, selectați **Continuare**.  
Se afișează un mesaj care vă informează că puteți tipări temporar cu cerneală neagră.
2. Verificați mesajul și apoi selectați **Continuare**.
3. Dacă doriți să tipăriți în monocrom, selectați **Nu, se ream. mai târziu**.  
Operațiunea în desfășurare este anulată.
4. Acum puteți copia originale sau tipări faxuri primite pe hârtie simplă în monocrom. Selectați caracteristica pe care doriți să o utilizați de pe ecranul principal.

**Notă:**

*Copierea fără margini nu este disponibilă.*

## Tipărirea temporară cu cerneală neagră — Windows

1. La apariția următoarei ferestre, anulați tipărirea.



**Notă:**

*Dacă nu puteți anula tipărirea de pe computer, anulați utilizând panoul de control al imprimantei.*

2. Accesați fereastra pentru driver-ul imprimantei.
3. Deselectați opțiunea **Fără margini** din fila **Principal**.
4. Selectați **hârtii normale** sau **Plic** pentru a defini opțiunea **Tip hârtie** din fila **Principal**.
5. Selectați **Scală de gri**.
6. Setează celelalte elemente din filele **Principal** și **Mai multe opțiuni** în funcție de caz și faceți clic pe **OK**.
7. Faceți clic pe **Tipărire**.



8. Faceți clic pe **Tipărire în negru** din fereastra afișată.

### Informații conexe

- ➔ „Anulare” la pagina 81
- ➔ „Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie” la pagina 45
- ➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 65

## Tipărire temporară cu cerneală neagră — Mac OS

### Notă:


Pentru a utiliza această caracteristică în rețea, conectați-vă la serviciul **Bonjour**.

1. Faceți clic pe pictograma imprimantei din **Dock**.

2. Anulați activitatea.

### Notă:

Dacă nu puteți anula tipărire de pe computer, anulați utilizând panoul de control al imprimantei.

3. Selectați **Preferințe sistem** din meniul  > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare**, **Tipărire și fax**) și apoi selectați imprimanta. Faceți clic pe **Opțiuni și consumabile** > **Opțiuni** (sau **Driver**).
4. Selectați **Activat** ca setare pentru **Tipărire temp. cu negru**.
5. Deschideți caseta de dialog de tipărire.
6. Selectați **Setări tipărire** din meniul contextual.
7. Selectați orice format de hârtie cu excepția unui format fără margini ca setare pentru **Format hârtie**.
8. Selectați **hârtii normale** sau **Plic** ca setare pentru **Tip media**.
9. Selectați **Scală de gri**.
10. Setări celelalte elemente în funcție de caz.
11. Faceți clic pe **Tipărire**.

### Informații conexe

- ➔ „Anularea tipăririi” la pagina 81
- ➔ „Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie” la pagina 45
- ➔ „Informații de bază despre tipărire” la pagina 84

## Economisirea cernelii negre atunci când nivelul acesteia este scăzut (numai pentru Windows)

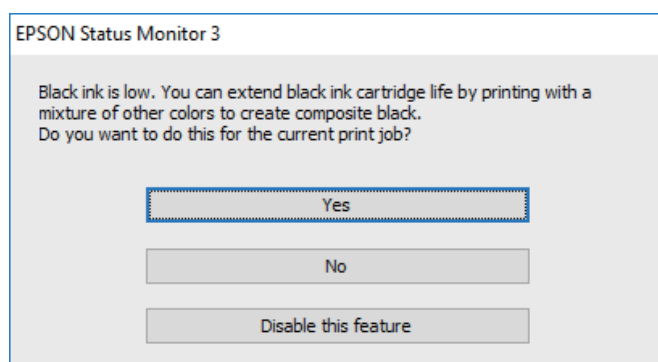
Atunci când nivelul cernelii negre este redus și mai există suficientă cerneală colorată, puteți utiliza un amestec de cerneluri colorate pentru a crea culoarea neagră. Puteți continua tipărirea în timp ce pregătiți un cartuș de cerneală neagră de schimb.

Această caracteristică este disponibilă numai atunci când selectați următoarele setări din driver-ul imprimantei.

- Tip hârtie: **hârtii normale**
- Calitate: **Standard**
- EPSON Status Monitor 3: Activat

### Notă:

- Dacă **EPSON Status Monitor 3** este dezactivată, accesați driver-ul imprimantei, faceți clic pe **Setări extinse** din fila **Întreținere** și apoi selectați **Activare EPSON Status Monitor 3**.
- Culoarea neagră compusă are un aspect ușor diferit de culoarea neagră pură. În plus, viteza de tipărire este redusă.
- Pentru a păstra calitatea capului de imprimare, este consumată și cerneală neagră.



Opțiuni	Descriere
Da	Selectați pentru a utiliza un amestec de cerneluri color pentru obținerea culorii negre. Această fereastră este afișată data următoare când tipăriți o comandă similară.
Nu	Selectați să continuați utilizând cerneala neagră rămasă. Această fereastră este afișată data următoare când tipăriți o comandă similară.
Dezactivează această caracteristică	Selectați să continuați utilizând cerneala neagră rămasă. Această fereastră nu este afișată până când nu înlocuiți cartușul cu cerneală neagră și acesta se consumă din nou.

# Întreținerea imprimantei


## Verificarea și curățarea capului de tipărire

Dacă duzele sunt înfundate, rezultatul tipăririi este estompat, apar benzi vizibile sau culori neașteptate. În cazul reducerii calității de tipărire, utilizați caracteristica de verificare a duzelor pentru a verifica dacă sunt înfundate duzele. Dacă sunt înfundate, curățați capul de imprimare.

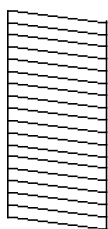
### Important:

- Nu deschideți unitatea de scanare și nu închideți imprimanta în timpul efectuării operației de curățare a capului de tipărire. Dacă operația de curățare a capului de tipărire nu s-a terminat, nu veți putea tipări.
- Curățarea capului consumă cerneală și nu ar trebui efectuată mai mult decât este necesar.
- Dacă nivelul cernelii este scăzut, probabil nu veți putea curăța capul de tipărire.
- Dacă nu observați o îmbunătățire a calității imprimării după verificarea duzelor și curățarea repetată (de cca. 4 ori) a capului de imprimare, așteptați 6 ore fără a tipări, apoi rulați din nou verificarea duzelor și repetați curățarea capului, dacă este necesar. Vă recomandăm să opriți imprimanta. Dacă nu s-a îmbunătățit calitatea, contactați serviciul de asistență Epson.
- Pentru a preveni uscarea capului de imprimare, nu scoateți imprimanta din priză în timp ce este pornită.

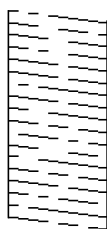
## Verificarea și curățarea capului de tipărire — Panou de control


1. Încărcați hârtie normală A4 în imprimantă.
2. Selectați **Întreținere** pe ecranul de pornire.
3. Selectați **Verif. duză cap imprimare**.
4. Urmați instrucțiunile de pe ecran pentru a tipări un model de verificare a duzelor.
5. Verificați modelul tipărit. Dacă există linii întrerupte sau segmente lipsă, așa cum este indicat în modelul „NG”, duzele capului de tipărire pot fi înfundate. Treceți la pasul următor. Dacă nu observați linii întrerupte sau segmente lipsă, așa cum este indicat în modelul „OK”, duzele nu sunt înfundate. Selectați  pentru a închide funcția de verificare duze.

**OK**



**NG**



6. Selectați  și urmați instrucțiunile de pe ecran pentru a curăța capul de tipărire.
7. La finalizarea operației de curățare, imprimați din nou modelul de verificare a duzelor. Repetați operația de curățare și tipărirea modelului până la tipărirea completă a tuturor liniilor.

### Informații conexe

- ➔ [„Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie” la pagina 45](#)


## Verificarea și curățarea capului de imprimare - Windows

1. Încărcați hârtie normală A4 în imprimantă.
2. Accesați fereastra pentru driver-ul imprimantei.
3. Faceți clic pe **Curățare duză** din fila **Întreținere**.
4. Urmați instrucțiunile afișate pe ecran.

### Informații conexe

- ➔ [„Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie” la pagina 45](#)
- ➔ [„Accesarea driverului de imprimantă” la pagina 65](#)

## Verificarea și curățarea capului de tipărire — Mac OS

1. Încărcați hârtie normală A4 în imprimantă.
2. Selectați **Preferințe sistem** din meniul  > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare, Tipărire și fax**) și apoi selectați imprimanta.
3. Faceți clic pe **Opțiuni și consumabile** > **Utilitar** > **Deschidere utilitar imprimantă**.
4. Faceți clic pe **Curățare duză**.
5. Urmați instrucțiunile afișate pe ecran.

### Informații conexe

- ➔ [„Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie” la pagina 45](#)

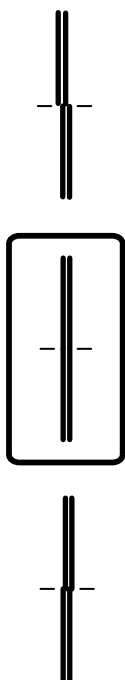
---

## Alinierea capului de imprimare

Dacă observați o decalare a liniilor verticale sau dacă imaginile sunt neclare, aliniați capul de tipărire.

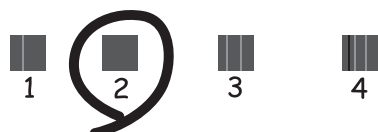
## Alinierea capului de tipărire — Panoul de control

1. Încărcați hârtie normală A4 în imprimantă.
2. Selectați **Întreținere** pe ecranul de pornire.
3. Selectați **Aliniere cap imprimare**.
4. Dacă liniile verticale arată nealiniat sau tipăririle sunt neclare, mergeți la pasul 5. Dacă vedeți benzi orizontale la intervale regulate, mergeți la pasul 11.
5. Selectați **Aliniere de bază** și urmați instrucțiunile de pe ecran pentru a tipări un model de aliniere.
6. Urmăriți instrucțiunile de pe ecran pentru a alinia capul de imprimare.  
Găsiți și selectați numărul modelului care are linia verticală cel mai puțin nealiniată.

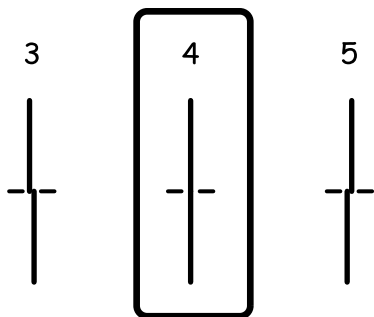


7. Selectați **Aliniere pe verticală** și apoi tipăriți un model de aliniere.
8. Găsiți și selectați numărul modelului cel mai plin din fiecare grup.

#1



9. Selectați **Aliniere linii** și apoi tipăriți un model de aliniere.
10. Găsiți și selectați numărul modelului care are linia verticală cel mai puțin nealiniată.



Alinierea este completă.

11. Selectați **Aliniere pe orizontală** și urmați instrucțiunile de pe ecran pentru a tipări un model de aliniere.
12. Urmăriți instrucțiunile de pe ecran pentru a alinia capul de imprimare.  
Găsiți și selectați numărul modelului cu cele mai mici defecte de separare și suprapunere.



### Informații conexe

➔ [„Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie” la pagina 45](#)

---

## Curățarea traseului hârtiei

Dacă documentele tipărite sunt pătate sau dacă hârtia nu este alimentată corect, curățați rola din interior.



### **Important:**

*Nu utilizați șervețele de hârtie pentru a curăța interiorul imprimantei. Duzele capului de imprimare ar putea fi înfundate cu scame.*

## Curățarea traseului hârtiei pentru evitarea petelor de cerneală

Atunci când materialele tipărite prezintă cerneală întinsă sau ștearsă, curățați rola din interior.

**!** *Important:*

*Nu utilizați șervețele de hârtie pentru a curăța interiorul imprimantei. Duzele capului de imprimare ar putea fi înfundate cu scame.*

1. Încărcați hârtie normală format A4 în imprimantă.
2. Selectați **Întreținere** pe ecranul de pornire.
3. Selectați **Curățare marcaj hârtie**.
4. Pentru a curăța traseul hârtiei, urmați instrucțiunile de pe ecran.

**Notă:**


*Repețați această procedură până când hârtia nu mai este pătată cu cerneală.*

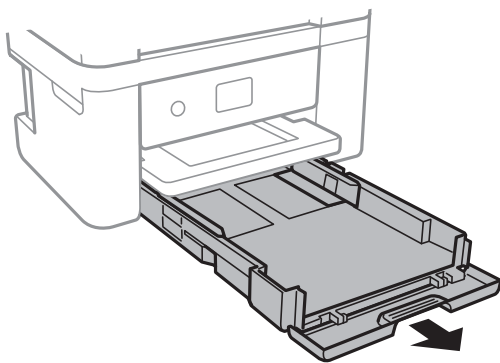
**Informații conexe**


➔ [„Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie” la pagina 45](#)

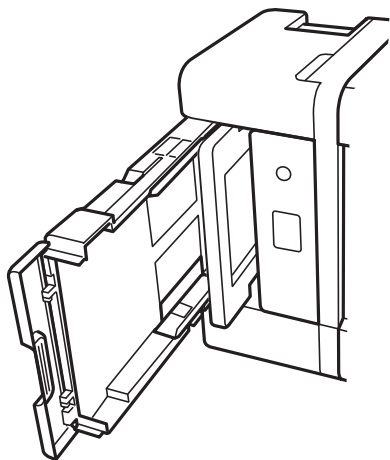
## Curățarea traseului hârtiei pentru a elimina problemele de alimentare a hârtiei

Atunci când hârtia nu este alimentată în mod corect de la caseta de hârtie, curățați rola din interior.

1. Opriți imprimanta apăsând pe butonul .
2. Deconectați cablul de alimentare de la priză și apoi de la imprimantă.
3. Scoateți caseta de hârtie.



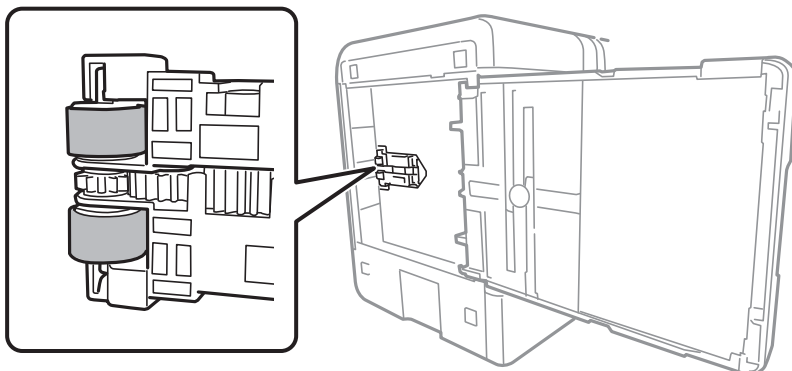
4. Așezați imprimanta cu butonul  de pe panoul de control în sus.



**Atenție:**

*Aveți grijă să nu vă prindeți degetele atunci când așezați imprimanta. În caz contrar, riscați să vă răniți.*

5. Umeziți o cârpă cu apă, storceți-o bine și apoi ștergeți rola în timp ce o rotiți.



6. Reașezați imprimanta în poziția ei normală și apoi introduceți casetă de hârtie.



**Important:**

*Nu lăsați imprimanta în poziție verticală pentru prea mult timp.*

7. Conectați cablul de alimentare.

---

## Curățarea ADF (Alimentatorul automat de documente)

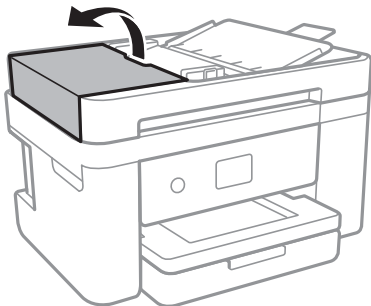
Dacă imaginile copiate sau scanate folosind unitatea ADF sunt pătate sau dacă originalele nu sunt alimentate corect în unitatea ADF, curățați unitatea ADF.



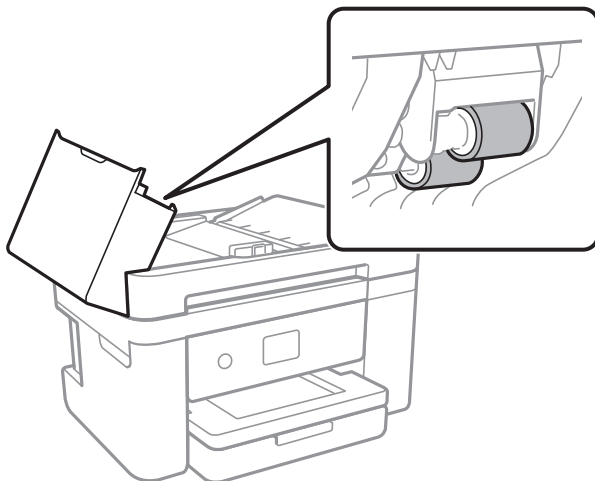
**!** *Important:*

*Nu utilizați niciodată alcool sau solvenți pentru a curăța imprimanta. Aceste substanțe chimice pot deteriora imprimanta.*

1. Deschideți capacul ADF.



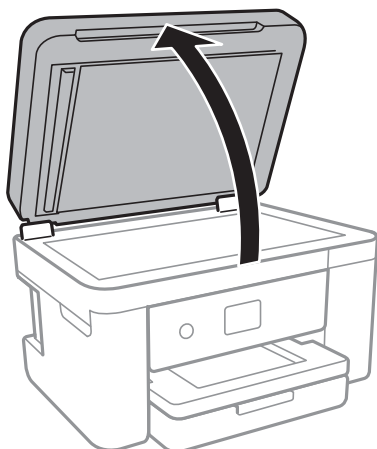
2. Folosiți o cârpă moale, ușor umezită pentru a curăța rola și interiorul ADF.



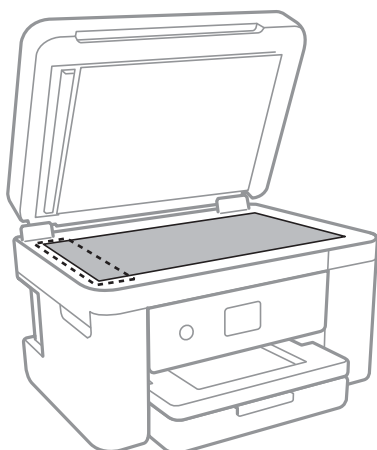
**!** *Important:*

*Folosirea unei cârpe uscate ar putea duce la deteriorarea suprafeței rolei. Utilizați ADF doar după ce rola s-a uscat.*

3. Deschideți capacul pentru documente.




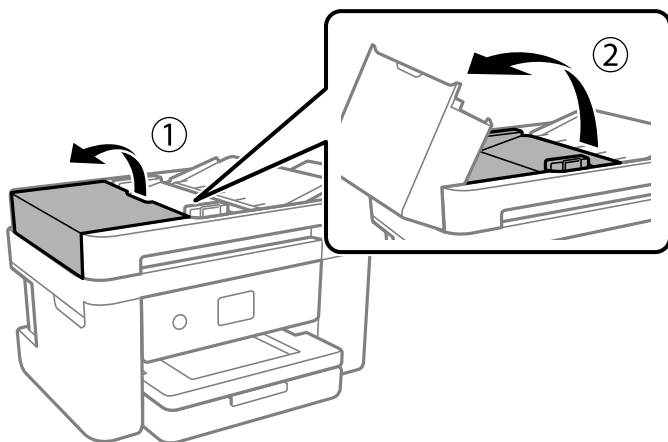
4. Curățați piesa indicată în ilustrație.



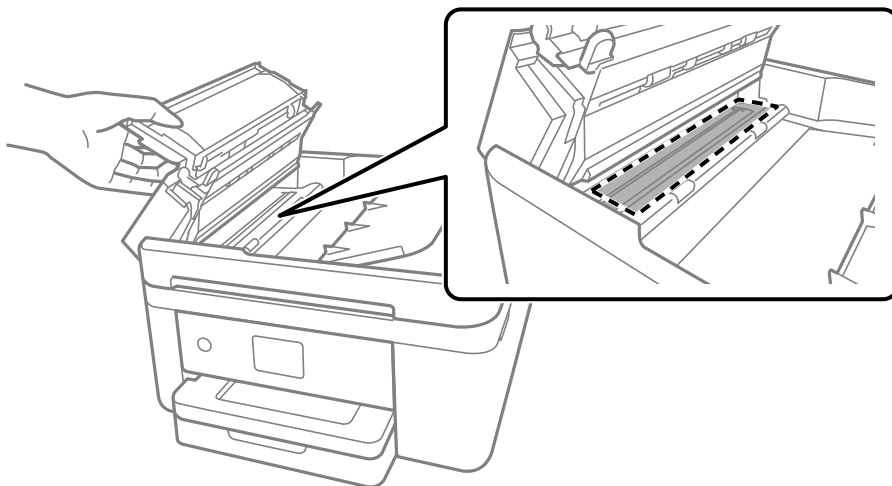
**!** **Important:**

- Dacă suprafața de sticlă este pătată cu grăsimi sau cu un alt material greu de îndepărtat, folosiți o cantitate mică de soluție pentru curățat sticlă și o cârpă moale. Îndepărtați tot lichidul.
- Nu apăsați prea tare pe suprafața de sticlă.
- Aveți grijă să nu zgâriați și să nu deteriorați suprafața de sticlă. Dacă suprafața de sticlă este deteriorată, poate scădea calitatea scanării.

5. Dacă problema nu poate fi eliminată, opriți imprimanta apăsând butonul , deschideți capacul ADF și apoi ridicați tava de alimentare ADF.



6. Curățați piesa indicată în ilustrație.



## Curățarea Geamul scannerului

În cazul în care copiile sau imaginile scanate sunt pătate, curățați geamul scannerului.

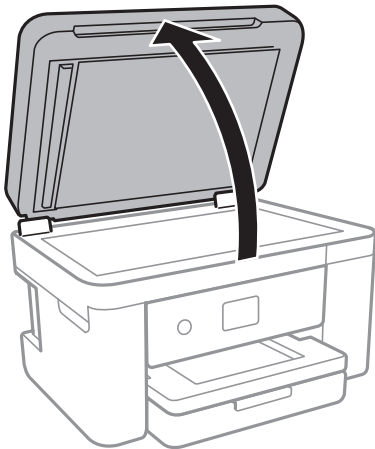
 **Atenție:**

Aveți grijă să nu vă prindeți degetele atunci când deschideți sau închideți capacul pentru documente. În caz contrar, riscați să vă răniți.

 **Important:**

Nu utilizați niciodată alcool sau solvenți pentru a curăța imprimanta. Aceste substanțe chimice pot deteriora imprimanta.

1. Deschideți capacul pentru documente.



2. Folosiți o cârpă curată, moale și uscată pentru a curăța suprafața geamului scannerului.

**! Important:**

- Dacă suprafața de sticlă este pătată cu grăsimi sau cu un alt material greu de îndepărtat, folosiți o cantitate mică de soluție pentru curățat sticla și o cârpă moale. Îndepărtați tot lichidul.
- Nu apăsați prea tare pe suprafața de sticlă.
- Aveți grijă să nu zgâriați și să nu deteriorați suprafața de sticlă. Dacă suprafața de sticlă este deteriorată, poate scădea calitatea scanării.

---

## Curățarea filmului translucid


Când calitatea imprimării nu se îmbunătățește după alinierea capului de tipărire sau curățarea traseului hârtiei, este posibil ca filmul translucid din interiorul imprimantei să se deterioreze.

Articole necesare:

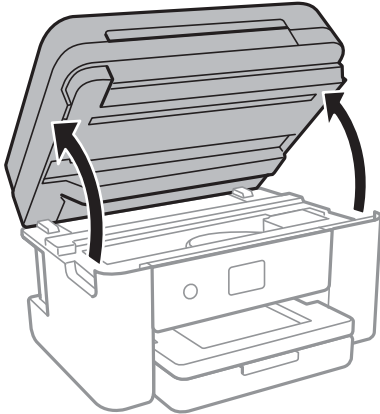
- Bețișoare igienice (mai multe)
- Apă cu câteva picături de detergent (2 sau 3 picături de detergent în 1/4 ceașcă de apă de la robinet)
- Lumină pentru verificarea petelor

**! Important:**

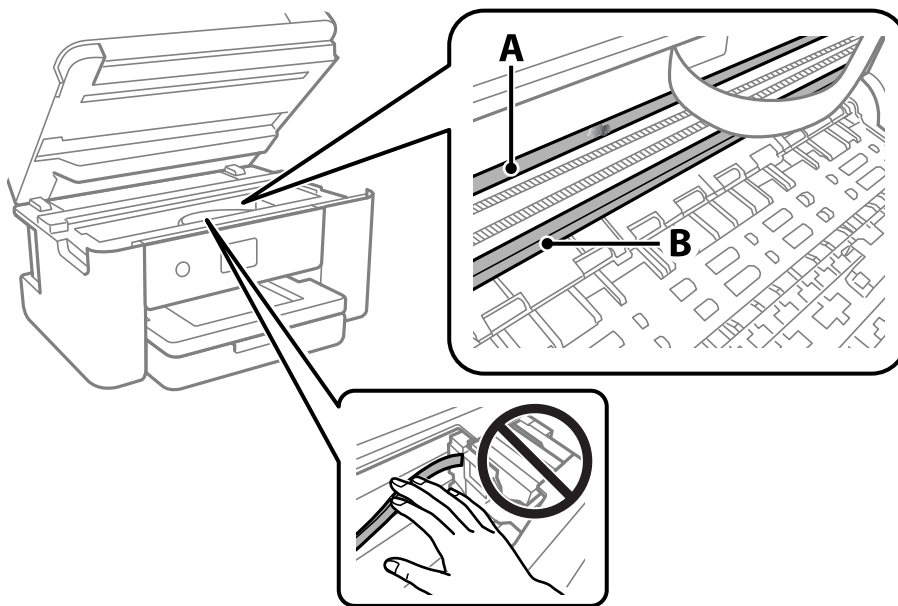
Nu utilizați alt lichid de curățare în afara apei cu câteva picături de detergent.

1. Opriți imprimanta apăsând pe butonul .

2. Deschideți unitatea de scanare.



3. Verificați dacă filmul translucid este pătat. Petele sunt mai ușor vizibile dacă utilizați o sursă de lumină. Dacă există pete (de ex., urme de degete sau grăsime) pe filmul translucid (A), treceți la pasul următor.



A: Film translucid

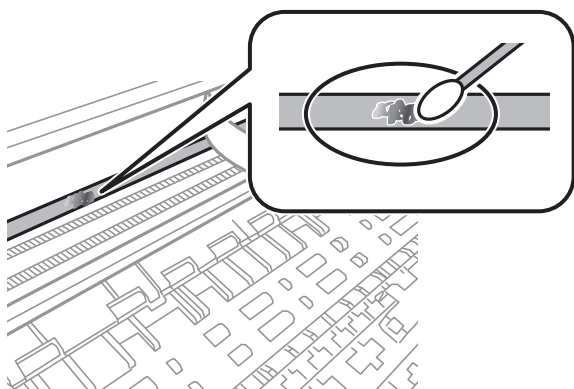
B: Șină



**Important:**

Aveți grijă să nu atingeți șina (B). În caz contrar, este posibil să nu puteți tipări. Nu ștergeți unsoarea de pe șină, deoarece aceasta este necesară pentru funcționare.

4. Umeziți un bețișor igienic cu apă cu câteva picături de detergent, astfel încât să nu picure apă, apoi ștergeți partea pătată.



**! Important:**

Ștergeți ușor pata. Dacă apăsați prea puternic bețișorul pe film, arcurile filmului se pot disloca, iar imprimanta se poate deteriora.

5. Utilizați un bețișor igienic nou, uscat, pentru a șterge filmul.

**! Important:**

Nu lăsați fibre pe film.

**Notă:**

Pentru a preveni întinderea petei, înlocuiți frecvent bețișorul igienic cu unul nou.

6. Repetați pașii 4 și 5 până la eliminarea petelor de pe film.
7. Verificați vizual ca filmul să nu prezinte pete.

# Informații despre serviciul de rețea și despre software

Această secțiune prezintă serviciile de rețea și produsele software disponibile pentru imprimanta dvs. prin intermediul site-ului web Epson.

---

## Aplicație pentru configurarea operațiilor imprimantei (Web Config)

Web Config este o aplicație care rulează într-un browser web, de exemplu în Internet Explorer și Safari, pe un computer sau pe un dispozitiv inteligent. Puteți confirma starea imprimantei sau puteți modifica serviciul de rețea și setările imprimantei. Pentru a utiliza aplicația Web Config, conectați imprimanta și computerul sau dispozitivul inteligent în aceeași rețea.

Sunt acceptate următoarele browsere.

Microsoft Edge, Internet Explorer 8 sau superior, Firefox\*, Chrome\*, Safari\*

\* Utilizați cea mai recentă versiune.

### **Notă:**

*Dacă nu a fost setată parola administratorului la accesarea Web Config, parola trebuie setată pe pagina de setare a parolei administratorului.*

*Nu uitați numele de utilizator și parola. Dacă le uitați, va trebui să contactați serviciul de service Epson.*

## Executarea utilitarului Web Config într-un browser web

1. Verificați adresa IP a imprimantei.

Selectați pictograma de rețea pe ecranul principal al imprimantei și apoi selectați metoda de conectare activă pentru a confirma adresa IP a imprimantei.

### **Notă:**

*De asemenea, puteți verifica adresa IP tipărint raportul de conexiune la rețea.*

2. Lansați un browser web de pe un computer sau un dispozitiv inteligent și apoi introduceți adresa IP a imprimantei.

Format:

IPv4: http://adresa IP a imprimantei/

IPv6: http://[adresa IP a imprimantei]/

Exemple:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

### **Notă:**

*Utilizând dispozitivul inteligent, puteți executa și utilitarul Web Config din ecranul de întreținere al Epson iPrint.*

Întrucât imprimanta folosește un certificat autosemnat atunci când accesează HTTPS, atunci când porniți Web Config se afișează o avertizare în browser; acest lucru nu indică o problemă și poate fi ignorat.

### Informații conexe

- ➔ „[Tipărirea unui raport de conexiune la rețea](#)” la pagina 32
- ➔ „[Utilizarea caracteristicii Epson iPrint](#)” la pagina 91

## Executarea utilitarului Web Config în Windows

Atunci când conectați un computer la imprimantă prin utilizarea WSD, urmați pașii de mai jos pentru a executa utilitarul Web Config.

1. Deschideți lista de imprimante din computer.
  - Windows 10  
Faceți clic pe butonul Start și apoi selectați **Sistem Windows > Panou de comandă > Vizualizare dispozitive și imprimante în Hardware și sunet**.
  - Windows 8.1/Windows 8  
Selectați **Desktop > Setări > Panou de comandă > Vizualizare dispozitive și imprimante din Hardware și sunet** (sau **Hardware**).
  - Windows 7  
Faceți clic pe butonul Start și selectați **Panou de comandă > Vizualizare dispozitive și imprimante din Hardware și sunet**.
  - Windows Vista  
Faceți clic pe butonul Start și selectați **Panou de comandă > Imprimante din Hardware și sunet**.
2. Faceți clic dreapta pe imprimantă și selectați **Proprietăți**.
3. Selectați fila **Serviciu web** și faceți clic pe adresa URL.

Întrucât imprimanta folosește un certificat autosemnat atunci când accesează HTTPS, atunci când porniți Web Config se afișează o avertizare în browser; acest lucru nu indică o problemă și poate fi ignorat.

## Executarea utilitarului Web Config în Mac OS

1. Selectați **Preferințe sistem** din meniul Apple > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare, Tipărire și Fax**), și apoi selectați imprimanta.
2. Faceți clic pe **Opțiuni și consumabile > Pagina web Afișare imprimantă**.

Întrucât imprimanta folosește un certificat autosemnat atunci când accesează HTTPS, atunci când porniți Web Config se afișează o avertizare în browser; acest lucru nu indică o problemă și poate fi ignorat.



## Aplicație pentru scanarea documentelor și imaginilor (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 este o aplicație pentru controlul operației de scanare. Puteți regla formatul, rezoluția, luminozitatea, contrastul și calitatea imaginii scanate. De asemenea, puteți porni Epson Scan 2 și dintr-o aplicație de scanare compatibilă TWAIN. Consultați secțiunea de ajutor a aplicației pentru detalii.

### Pornirea în Windows

#### Notă:

Pentru sistemele de operare Windows Server, asigurați-vă că funcția **Experiență desktop** este instalată.

#### Windows 10/Windows Server 2016

Executați clic pe butonul Start și apoi selectați **EPSON > Epson Scan 2**.

#### Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Introduceți numele aplicației în câmpul de căutare, apoi selectați pictograma afișată.

#### Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Faceți clic pe butonul Start și apoi selectați **Toate programele** sau **Programe > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

### Pornirea în Mac OS

#### Notă:

Epson Scan 2 nu acceptă caracteristica de schimbare rapidă a utilizatorului din Mac OS. Dezactivați caracteristica de schimbare rapidă a utilizatorului.

Selectați **Start > Aplicații > Epson Software > Epson Scan 2**.

### Informații conexe

➔ „Efectuarea scanării utilizând Epson Scan 2” la pagina 108

➔ „Instalarea celor mai recente aplicații” la pagina 183

## Adăugarea scannerului de rețea

Înainte de a utiliza Epson Scan 2, trebuie să adăugați scannerul de rețea.

1. Inițializați software-ul și faceți clic pe **Adăugare** de pe ecranul **Setări scanner**.

#### Notă:


Dacă opțiunea **Adăugare** este estompată, faceți clic pe **Activare editare**.

Dacă este afișat ecranul principal al Epson Scan 2, conectarea cu scannerul a fost deja realizată. Dacă doriți să vă conectați la o altă rețea, selectați **Scanner > Setări** pentru a deschide ecranul **Setări scanner**.

2. Adăugați scannerul de rețea. Introduceți elementele următoare și faceți clic pe **Adăugare**.

**Model:** Selectați scannerul la care doriți să vă conectați.

**Nume:** Introduceți numele scannerului, utilizând maximum 32 de caractere.

- Căutare rețea:** Când computerul și scannerul se află în aceeași rețea, se afișează adresa IP. Dacă nu se afișează, faceți clic pe butonul . Dacă adresa IP tot nu se afișează, faceți clic pe **Introduceți adresa** și apoi introduceți adresa IP direct.

3. Selectați scannerul pe ecranul **Setări scanner**, apoi faceți clic **OK**.

---

## Aplicație pentru configurarea operațiilor de scanare de la panoul de control (Epson Event Manager)

Epson Event Manager este o aplicație care permite gestionarea scanării de la panoul de control și salvarea imaginilor pe un calculator. Puteți adăuga propriile dumneavoastră setări ca setări prestabilite, de exemplu tipul de document, calea către directorul în care se face salvarea și formatul imaginii. Consultați secțiunea de ajutor a aplicației pentru detalii.

### **Notă:**

*Sistemele de operare Windows Server nu sunt acceptate.*

### **Pornirea în Windows**

- Windows 10

Executați clic pe butonul Start și apoi selectați **Epson Software > Event Manager**.

- Windows 8.1/Windows 8

Introduceți numele aplicației în câmpul de căutare, apoi selectați pictograma afișată.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Faceți clic pe butonul Start, apoi selectați **Toate programele** sau **Programe > Epson Software > Event Manager**.

### **Pornirea în Mac OS**

**Start > Aplicații > Epson Software > Event Manager**.

### **Informații conexe**

➔ [„Instalarea celor mai recente aplicații” la pagina 183](#)

---

## Aplicație pentru scanare de la computer (Epson ScanSmart)

Aplicația vă permite să scanați cu ușurință documente și fotografii și apoi să salvați imaginile scanate cu pași simpli.

Pentru informații suplimentare despre utilizarea funcțiilor, consultați secțiunea de ajutor Epson ScanSmart.

### **Pornirea în Windows**

- Windows 10

Executați clic pe butonul Start și apoi selectați **Epson Software > Epson ScanSmart**.

Windows 8.1/Windows 8

Introduceți numele aplicației în câmpul de căutare, apoi selectați pictograma afișată.

Windows 7

Faceți clic pe butonul Start, iar apoi selectați **Toate programele** > **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.

### Pornirea în Mac OS

Selectați **Start** > **Aplicații** > **Epson Software** > **Epson ScanSmart**.

---

## Aplicație pentru configurarea operațiilor de fax și trimiterea faxurilor (FAX Utility)

FAX Utility este o aplicație care vă permite să configurați diverse setări pentru trimiterea faxurilor de pe computer. Puteți crea sau edita liste de contacte de utilizat la trimiterea faxurilor, puteți opta pentru salvarea faxurilor în format PDF pe computer, etc. Consultați secțiunea de ajutor a aplicației pentru detalii.

**Notă:**

*Sistemele de operare Windows Server nu sunt acceptate.*

*Asigurați-vă că ați instalat driver-ul imprimantei înainte de a instala FAX Utility.*

### Pornirea în Windows

Windows 10

Executați clic pe butonul Start și apoi selectați **Epson Software** > **FAX Utility**.


Windows 8.1/Windows 8

Introduceți numele aplicației în câmpul de căutare, apoi selectați pictograma afișată.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Faceți clic pe butonul Start și selectați **Toate programele** (sau **Programe**) > **Epson Software** > **FAX Utility**.

### Pornirea în Mac OS

Selectați **Preferințe sistem** din meniul  > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare, Tipărire și fax**) și apoi selectați imprimanta (FAX). Faceți clic pe **Opțiuni și consumabile** > **Utilitar** > **Deschide utilitar imprimantă**.

### Informații conexe

➔ [„Recepționarea faxurilor la un computer” la pagina 139](#)

➔ [„Instalarea celor mai recente aplicații” la pagina 183](#)

---

## Aplicație pentru transmiterea faxurilor (driver PC-FAX)

Driver-ul PC-FAX este o aplicație care vă permite să trimiteți un document creat într-o altă aplicație, sub formă de fax, direct de pe computer. Driver-ul PC-FAX este instalat la instalarea FAX Utility. Consultați secțiunea de ajutor a aplicației pentru detalii.

**Notă:**

- Sistemele de operare Windows Server nu sunt acceptate.
- Funcționarea reală depinde de aplicația pe care ați utilizat-o la crearea documentului. Consultați secțiunea de ajutor a aplicației pentru detalii.

**Accesarea din Windows**

În aplicație, selectați **Tipărire** sau **Configurare tipărire** din meniul **Fișier**. Selectați imprimanta (FAX) și apoi faceți clic pe **Preferințe** sau **Proprietăți**.

**Accesarea din Mac OS**

În aplicație, selectați **Tipărire** din meniul **Fișier**. Selectați imprimanta (FAX) ca setare pentru **Imprimantă** și apoi selectați **Setări fax** sau **Setări destinatari** din meniul contextual (pop-up).

**Informații conexe**

- ➔ „Trimiterea unui fax de la computer” la pagina 135
- ➔ „Aplicație pentru configurarea operațiilor de fax și trimiterea faxurilor (FAX Utility)” la pagina 179

---

## Aplicație pentru tipărirea rapidă și distractivă de pe un computer (Epson Photo+)

Epson Photo+ este o aplicație care permite tipărirea cu ușurință a imaginilor folosind diferite aspecte. Puteți utiliza o varietate de șabloane și efectua corecția imaginilor și ajusta poziția în timp ce vizualizați o previzualizare a documentului. De asemenea, puteți adăuga text și marcaje pe imagini oriunde doriți pentru un aspect mai plăcut. Când tipăriți pe hârtie foto Epson originală, performanța cernelii este maximizată, creându-se un finisaj frumos cu colorit excelent.

De asemenea, sunt oferite următoarele funcții. Consultați secțiunea de ajutor a aplicației pentru detalii. Puteți descărca aplicațiile cele mai recente de pe site-ul web Epson.

<http://www.epson.com>

- Tipărire etichete de disc (doar modele acceptate)
- Tipărire coduri QR create
- Tipărire fotografii indicând ora și data realizării

**Notă:**

- Sistemele de operare Windows Server nu sunt acceptate.
- Pentru a utiliza această aplicație, driverul imprimantei trebuie să fie instalat.

**Pornirea în Windows**

- Windows 10  
Faceți clic pe butonul Start și apoi selectați **Epson Software** > **Epson Photo+**.
- Windows 8.1/Windows 8  
Introduceți numele aplicației în câmpul de căutare, apoi selectați pictograma afișată.
- Windows 7  
Faceți clic pe butonul Start și selectați **Toate programele** sau > **Programe** > **Epson Software** > **Epson Photo+**.

### Pornirea în Mac OS

Selectați **Start** > **Aplicații** > **Epson Software** > **Epson Photo+**.

### Informații conexe

➔ „Instalarea celor mai recente aplicații” la pagina 183

---

## Aplicație pentru utilizarea cu ușurință a imprimantei de pe un dispozitiv inteligent. (Epson Smart Panel)

Epson Smart Panel este o aplicație care vă permite să efectuați operațiuni de tipărire cu ușurință, inclusiv tipărirea, copierea sau scanarea de pe dispozitive inteligente precum un smartphone sau o tabletă. Puteți conecta imprimanta și dispozitivul inteligent printr-o rețea wireless, verifica nivelurile de cerneală și starea imprimantei și puteți căuta soluții dacă apar erori. De asemenea, puteți copia cu ușurință utilizând o setare de copiere preferată.

Căutați și instalați aplicația Epson Smart Panel din App Store sau Google Play.



---

## Aplicație pentru scanarea și transferul imaginilor (Easy Photo Scan)

Easy Photo Scan este o aplicație care permite scanarea fotografiilor și trimiterea cu ușurință a imaginii scanate la un computer sau la un serviciu de tip cloud. De asemenea, puteți regla cu ușurință imaginea scanată. Consultați secțiunea de ajutor a aplicației pentru detalii.

### Notă:

*Pentru a utiliza această aplicație, este necesar ca driverul de scanner Epson Scan 2 să fie instalat.*

### Pornirea în Windows

#### Windows 10

Faceți clic pe butonul Start, apoi selectați **Software Epson** > **Easy Photo Scan**.

#### Windows 8.1/Windows 8

Introduceți numele aplicației în câmpul de căutare, apoi selectați pictograma afișată.

#### Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Faceți clic pe butonul Start, apoi selectați **Toate programele** sau **Programe** > **Epson Software** > **Easy Photo Scan**.

### Pornirea în Mac OS

Selectați **Start** > **Aplicații** > **Epson Software** > **Easy Photo Scan**.

---

## Aplicație pentru actualizare software și firmware (Epson Software Updater)

Epson Software Updater este o aplicație care instalează software nou și actualizează programul firmware prin intermediul internetului. Dacă doriți să verificați în mod regulat informațiile de actualizare, puteți seta intervalul de verificare a actualizărilor în setările de auto-actualizare ale Epson Software Updater.

**Notă:**

Sistemele de operare Windows Server nu sunt acceptate.

### Pornirea în Windows

Windows 10

Executați clic pe butonul Start și apoi selectați **EPSON Software > Epson Software Updater**.

Windows 8.1/Windows 8

Introduceți numele aplicației în câmpul de căutare, apoi selectați pictograma afișată.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Faceți clic pe butonul Start, apoi selectați **Toate programele (sau Programe) > EPSON Software > Epson Software Updater**.

**Notă:**

De asemenea, puteți porni Epson Software Updater făcând clic pe pictograma imprimantei din bara de activități de pe desktop și apoi selectați **Actualizare software**.

### Pornirea în Mac OS

Selectați **Start > Aplicații > Epson Software > Epson Software Updater**.

---

## Aplicație pentru configurarea dispozitivului într-o rețea (EpsonNet Config)

EpsonNet Config este o aplicație care vă permite să setați protocoale și adrese ale interfețelor de rețea. Pentru detalii suplimentare, consultați ghidul de utilizare pentru EpsonNet Config sau secțiunea de ajutor a aplicației.

### Pornirea în Windows

Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Executați clic pe butonul Start și apoi selectați **EpsonNet > EpsonNet Config**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Introduceți numele aplicației în câmpul de căutare, apoi selectați pictograma afișată.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Faceți clic pe butonul Start și selectați **Toate programele sau Programe > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

### Pornirea în Mac OS

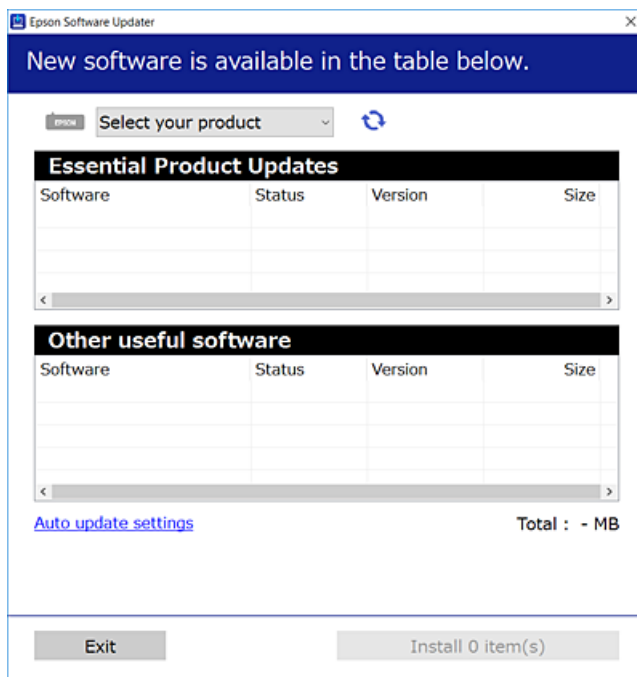
**Start > Aplicații > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.


## Instalarea celor mai recente aplicații

**Notă:**

Pentru a reinstala o aplicație, aceasta trebuie să fie mai întâi dezinstaltată.

1. Asigurați-vă că imprimanta și computerul sunt disponibile pentru comunicații și că imprimanta este conectată la internet.
2. Porniți EPSON Software Updater.  
Captura de ecran este Windows.



3. Pentru Windows, selectați imprimanta, apoi faceți clic pe  pentru cele mai recente aplicații disponibile.
4. Selectați elementele pe care doriți să le instalați sau să le actualizați, apoi faceți clic pe butonul de instalare.



**Important:**

Nu opriți și nu deconectați imprimanta de la sursa de alimentare electrică înainte de finalizarea actualizării; în caz contrar, imprimanta poate suferi o defecțiune.

**Notă:**

- Puteți descărca aplicațiile cele mai recente de pe site-ul web Epson.  
<http://www.epson.com>
- Dacă utilizați sistemele de operare Windows Server, nu puteți utiliza EPSON Software Updater. Descărcați aplicațiile cele mai recente de pe site-ul web Epson.

### Informații conexe

- ➔ „Aplicație pentru actualizare software și firmware (Epson Software Updater)” la pagina 182
- ➔ „Dezinstalarea aplicațiilor” la pagina 185

## Adăugarea imprimantei (numai pentru Mac OS)

1. Selectați **Preferințe sistem** din meniul Apple > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare**, **Tipărire și fax**).
2. Faceți clic pe +, apoi selectați imprimanta pe ecranul afișat.
3. Selectați imprimanta din **Utilizare**.
4. Faceți clic pe **Adăugare**.

**Notă:**

*Dacă imprimanta dvs. nu este în listă, verificați dacă este conectată corect la computer și dacă este pornită.*

## Actualizarea programului firmware al imprimantei de la panoul de control

Dacă imprimanta este conectată la internet, puteți actualiza programul firmware al acesteia utilizând panoul de control. De asemenea, puteți configura imprimanta să verifice cu regularitate actualizările firmware și să vă notifice dacă acestea există.

1. Selectați **Setări** pe ecranul de pornire.
2. Selectați **Actualizare firmware** > **Actualizare**.  
**Notă:**  
*Activați **Notificare** pentru a configura imprimanta să verifice cu regularitate actualizările firmware disponibile.*
3. Consultați mesajul afișat pe ecran și atingeți **Începere verificare** pentru a începe căutarea actualizărilor disponibile.
4. Dacă pe ecranul LCD este afișat un mesaj care vă informează că este disponibilă o actualizare firmware, urmați instrucțiunile de pe ecran pentru a începe actualizarea.

 **Important:**

- Nu opriți și nu deconectați imprimanta de la sursa de alimentare electrică înainte de finalizarea actualizării; în caz contrar, imprimanta poate suferi o defecțiune.
- Dacă actualizarea firmware nu este finalizată sau nu a reușit, imprimanta nu pornește normal, iar la viitoarea pornire a imprimantei se afișează mesajul „Recovery Mode” pe ecranul LCD. În această situație, trebuie să actualizați din nou programul firmware cu ajutorul unui computer. Conectați imprimanta la computer cu ajutorul unui cablu USB. Când la imprimantă este afișat mesajul „Recovery Mode”, actualizarea firmware prin intermediul unei conexiuni de rețea nu este posibilă. De la computer, accesați site-ul web Epson local și descărcați cea mai recentă versiune a programului firmware al imprimantei. Pentru etapele următoare, consultați instrucțiunile de pe site-ul web.




---

## Dezinstalarea aplicațiilor


Conectați-vă la computer ca administrator. Introduceți parola de administrator dacă vă este solicitat acest lucru.

### Dezinstalarea aplicațiilor — Windows

1. Apăsați pe butonul  pentru a închide imprimanta.
  2. Închideți toate aplicațiile care rulează.
  3. Deschideți **Panou de comandă**:
    - Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016  
Faceți clic pe butonul start și apoi selectați **Sistem Windows > Panou de comandă**.
    - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Selectați **Desktop > Setări > Panou de comandă**.
    - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Faceți clic pe butonul Start și selectați **Panou de comandă**.
  4. Deschideți **Dezinstalare program** (sau **Adăugare sau eliminare programe**):
    - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  
Selectați **Dezinstalare program** din **Programe**.
    - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Faceți clic pe **Adăugare sau eliminare programe**.
  5. Selectați aplicația pe care doriți să o dezinstalați.

Dezinstalarea driverului de imprimantă nu este posibilă dacă există sarcini de tipărire. Ștergeți sarcinile de tipărire sau așteptați tipărirea acestora înainte de a dezinstala.
  6. Dezinstalați aplicațiile:
    - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008  
Faceți clic pe **Dezinstalare/Modificare** sau pe **Dezinstalare**.
    - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Faceți clic pe **Modificare/Eliminare** sau pe **Eliminare**.
- Notă:**  
*Dacă este afișată fereastra **Control cont utilizator**, faceți clic pe **Continuare**.*
7. Urmați instrucțiunile afișate pe ecran.

## Dezinstalarea aplicațiilor — Mac OS

1. Descărcați Uninstaller utilizând EPSON Software Updater.  
După ce ați descărcat Uninstaller, nu mai trebuie să îl descărcați din nou de fiecare dată când dezinstalați aplicația.
2. Apăsați pe butonul  pentru a închide imprimanta.
3. Pentru a dezinstala driverul imprimantei sau driverul PC-FAX, selectați **Preferințe sistem** din meniul Apple > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare, Tipărire și fax**), apoi eliminați imprimanta din lista cu imprimante activate.
4. Închideți toate aplicațiile care rulează.
5. Selectați **Start > Aplicații > Epson Software > Uninstaller**.
6. Selectați aplicația pe care doriți să o dezinstalați și apoi faceți clic pe **Uninstall**.



### **Important:**

*Uninstaller elimină toate driver-ele de imprimante Epson inkjet de pe computer. Dacă utilizați mai multe imprimante Epson și doriți să ștergeți doar anumite drivere, ștergeți-le mai întâi pe toate și apoi reinstalați-le pe cele necesare.*

### **Notă:**

*Dacă nu găsiți aplicația pe care doriți să o dezinstalați în lista de aplicații, nu o puteți dezinstala utilizând Uninstaller. În acest caz, selectați **Salt > Aplicații > Epson Software**, selectați aplicația pe care doriți să o dezinstalați și apoi trageți-o peste pictograma pentru coșul de gunoi.*

### Informații conexe

➔ [„Aplicație pentru actualizare software și firmware \(Epson Software Updater\)” la pagina 182](#)

---

## Imprimarea utilizând un serviciu de rețea

Utilizând serviciul Epson Connect disponibil prin internet, puteți tipări de pe smartphone, tabletă sau laptop oricând și practic oriunde. Pentru a utiliza acest serviciu, trebuie să înregistrați utilizatorul și imprimanta la Epson Connect.

Caracteristicile disponibile prin internet sunt enumerate mai jos.

#### Email Print

Când trimiteți un e-mail cu fișiere atașate precum documente sau imagini către o adresă e-mail alocată imprimantei, puteți imprima acel email și fișierele atașate din locații aflate la distanță precum domiciliul dumneavoastră sau imprimanta de la birou.

#### Epson iPrint

Această aplicație este pentru iOS și Android și vă permite să imprimați sau să scanați de pe un smartphone sau tabletă. Puteți imprima documente, imagini și site-uri web prin trimiterea lor direct către o imprimantă din aceeași rețea LAN wireless.

Scan to Cloud

Această aplicație vă permite să trimiteți datele scanate pe care doriți să le imprimați către altă imprimantă. De asemenea, puteți încărca datele scanate în servicii Cloud disponibile.

Remote Print Driver

Acesta este un driver partajat acceptat de Remote Print Driver. Când tipăriți utilizând o imprimantă într-o locație la distanță, puteți tipări schimbând imprimanta în fereastra de aplicații obișnuită.

Consultați portalul web Epson Connect pentru detalii.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (doar Europa)

# Soluționarea problemelor

## Verificarea stării imprimantei

### Verificarea mesajelor pe ecranul LCD

Dacă este afișat un mesaj de eroare pe ecranul LCD, urmați instrucțiunile de pe ecran sau soluțiile de mai jos pentru a rezolva problema.

Mesaje de eroare	Soluții
Eroare imprimantă Porniți imprimanta din nou. Pentru mai multe detalii, consultați documentația.	Scoateți hârtia sau materialele de protecție din imprimantă. Dacă mesajul de eroare este afișat în continuare, contactați personalul de asistență Epson.
Lipsă hârtie în XX.	Încărcați hârtia și apoi introduceți casetă de hârtie complet.
Trebuie să înlocuiți Cartuș cerneală.	Pentru a obține o calitate optimă la tipărire și pentru a proteja capul de tipărire, în cartuș se păstrează o rezervă de siguranță de cerneală, având o cantitate variabilă, chiar și atunci când imprimanta indică necesitatea înlocuirii cartușului de cerneală. Înlocuiți cartușul atunci când vă este solicitat acest lucru.
Absorbantul de cerneală la imprimarea fără margini al impr. se apropie de finalul dur. de funcț. Nu e o piesă înloc. de utiliz. Contactați asist. Epson.	Contactați Epson sau un furnizor de service Epson autorizat pentru înlocuirea tamponului de cerneală pentru tipărire fără margini*. Această componentă nu poate fi înlocuită de utilizator. Mesajul va fi afișat până la înlocuirea tamponului de cerneală.  Atingeți <b>OK</b> pentru a relua tipărire.
Absorbantul de cerneală la imprimarea fără margini al impr. a ajuns la finalul dur. de funcț. Nu e o piesă înloc. de utiliz. Contactați asist. Epson.	Contactați Epson sau un furnizor de service Epson autorizat pentru înlocuirea tamponului de cerneală pentru tipărire fără margini*. Această componentă nu poate fi înlocuită de utilizator.  Totuși, caracteristicile nelegate de tipărire (cum ar fi scanarea) vor putea fi utilizate în continuare.
Afișare automată configurare hârtie este setat la Dezactivat. Unele funcții pot să nu fie disponibile. Pentru detalii, consultați documentația.	Dacă funcția <b>Afișare automată configurare hârtie</b> este dezactivată, nu puteți utiliza AirPrint.
Nu este detectat un ton de apel.	Această problemă ar putea fi rezolvată dacă selectați <b>Setări &gt; Setări generale &gt; Setări fax &gt; Setări de bază &gt; Tip linie</b> , apoi selectați <b>PBX</b> . Dacă sistemul dvs. telefonic necesită un cod pentru accesarea unei linii cu exteriorul, setați codul de acces după selectarea opțiunii <b>PBX</b> . Utilizați caracterul # (diez) în locul codului de acces real, la introducerea unui număr de fax extern. În acest mod, conexiunea este mai sigură.  Dacă este afișat în continuare mesajul de eroare, dezactivați caracteristica <b>Detectie ton apel</b> . Totuși, dezactivarea acestei caracteristici ar putea duce la pierderea primei cifre a numărului de fax și la trimiterea faxului la un număr incorect.
Combi-nația de adresă IP și mască subrețea este nevalidă. Pentru mai multe detalii, consultați documentația.	Introduceți adresa IP corectă sau gateway-ul implicit. Contactați persoana care a configurat rețeaua pentru asistență.

Mesaje de eroare	Soluții
Actualizați certificatul rădăcină pentru a utiliza servicii cloud.	Rulați Web Config și actualizați certificatul rădăcină.
Verificați dacă setările portului pentru imprimantă (precum Adresă IP) sau driverul imprimantei este corect pe computer.	Faceți clic pe <b>Coadă tipărire</b> din fila <b>Întreținere</b> a driverului imprimantei. Asigurați-vă că portul de imprimantă este selectat corect în <b>Proprietate &gt; Port</b> din meniul <b>Imprimantă</b> în modul următor.
Verificați cu ajutorul computerului dacă setările portului sau driverul imprimantei este corect. Pentru detalii, consultați documentația.	Selectați „ <b>USBXXX</b> ” pentru o conexiune USB, sau „ <b>EpsonNet Print Port</b> ” pentru o conexiune prin rețea.
Recovery Mode	<p>Imprimanta a pornit în modul de recuperare deoarece actualizarea firmware-ului a eșuat. Urmați pașii de mai jos pentru a încerca din nou să actualizați firmware-ul.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conectați computerul și imprimanta utilizând un cablu USB. (În cadrul modului de recuperare nu puteți actualiza firmware-ul printr-o conexiune de rețea.)</li> <li>2. Vizitați site-ul web Epson local pentru instrucțiuni suplimentare.</li> </ol>

\* În cadrul anumitor cicluri de tipărire, este posibil ca pe tamponul de cerneală să se acumuleze un mic surplus de cerneală. Pentru a împiedica scurgerile de cerneală din tampon, produsul se va opri când a fost atinsă limita de uzură a tamponului. Momentul și frecvența de înlocuire a acestuia variază în funcție de numărul de pagini tipărite cu opțiunea de tipărire fără margini. Necesitatea de a înlocui tamponul nu înseamnă că imprimanta nu mai funcționează în conformitate cu specificațiile sale. Imprimanta va afișa un mesaj când trebuie înlocuit tamponul de cerneală, iar această operație poate fi executată numai la un furnizor de servicii autorizat Epson. Garanția Epson nu acoperă cheltuielile acestei înlocuiri.

### Informații conexe

- ➔ [„Contactarea serviciului de asistență clienți” la pagina 232](#)
- ➔ [„Instalarea celor mai recente aplicații” la pagina 183](#)
- ➔ [„Actualizarea programului firmware al imprimantei de la panoul de control” la pagina 184](#)

## Verificarea stării imprimantei – Windows

1. Accesați fereastra pentru driver-ul imprimantei.
2. Faceți clic pe **EPSON Status Monitor 3**, în fila **Întreținere**, apoi faceți clic pe **Detalii**.  
Puteți verifica starea imprimantei, nivelurile de cerneală și starea erorilor.


**Notă:**

*Dacă EPSON Status Monitor 3 este dezactivată, faceți clic pe **Setări extinse** din fila **Întreținere** și apoi selectați **Activare EPSON Status Monitor 3**.*

### Informații conexe

- ➔ [„Accesarea driverului de imprimantă” la pagina 65](#)

## Verificarea stării imprimantei — Mac OS

1. Selectați **Preferințe sistem** din meniul  > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare, Tipărire și fax**) și apoi selectați imprimanta.
2. Faceți clic pe **Opțiuni și consumabile** > **Utilitar** > **Deschidere utilitar imprimantă**.
3. Faceți clic pe **EPSON Status Monitor**.  
Puteți verifica starea imprimantei, nivelurile de cerneală și starea erorilor.

---

## Verificarea stării software-ului

Anumite probleme ar putea fi soluționate prin actualizarea software-ului la ultima versiune. Pentru a verifica starea software-ului, folosiți instrumentul de actualizare software.

### Informații conexe

- ➔ [„Aplicație pentru actualizare software și firmware \(Epson Software Updater\)” la pagina 182](#)
- ➔ [„Instalarea celor mai recente aplicații” la pagina 183](#)


---

## Scoaterea hârtiei blocate

Urmați instrucțiunile de pe panoul de control al imprimantei pentru a localiza și îndepărta hârtia blocată, inclusiv toate bucățile rupte. Ecranul LCD afișează o animație care vă prezintă modul în care să eliminați hârtia blocată.

 **Atenție:**

*Nu atingeți butoanele de pe panoul de control în timp ce mâna dumneavoastră este în interiorul imprimantei. Dacă imprimanta începe să funcționeze, vă puteți răni. Aveți grijă să nu atingeți părțile proeminente pentru a nu vă răni.*

 **Important:**

*Scoateți cu atenție hârtia blocată. Dacă scoateți hârtia forțat, imprimanta se poate defecta.*

---

## Hârtia nu este alimentată corect

Verificați următoarele aspecte și luați măsurile corespunzătoare pentru a rezolva problema.

- Așezați imprimanta pe o suprafață plană și utilizați imprimanta în condițiile de mediu recomandate.
- Utilizați hârtie compatibilă cu această imprimantă.
- Respectați precauțiile de manevrare a hârtiei.
- Nu încărcați mai multă hârtie decât numărul maxim de coli specificat pentru hârtia respectivă.
- Asigurați-vă că setările pentru dimensiunea hârtiei și tipul hârtiei corespund dimensiunii și tipului hârtiei introduse în imprimantă.

- Curățați rola din interiorul imprimantei.

#### **Informații conexe**

- ➔ „Specificații de mediu” la pagina 226
- ➔ „Precauții la manevrarea hârtiei” la pagina 44
- ➔ „Hârtia disponibilă și capacitățile” la pagina 43
- ➔ „Lista tipurilor de hârtie” la pagina 49

## **Hârtia se blochează**

Încărcați hârtia în direcția corectă și împingeți ghidajele de margine spre marginile hârtiei.

#### **Informații conexe**

- ➔ „Scoaterea hârtiei blocate” la pagina 190
- ➔ „Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie” la pagina 45

## **Hârtia este alimentată oblic**

Încărcați hârtia în direcția corectă și împingeți ghidajele de margine spre marginile hârtiei.

#### **Informații conexe**

- ➔ „Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie” la pagina 45

## **Sunt alimentate mai multe coli de hârtie în același timp**

Atunci când sunt alimentate simultan mai multe coli de hârtie în timpul tipăririi manuale pe ambele părți, scoateți toate colile din imprimantă înainte de a reîncărca hârtia.

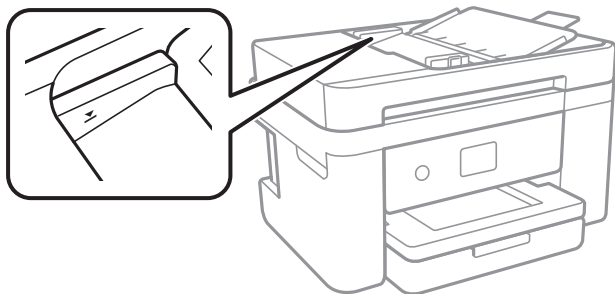
## **Hârtia este ejectată în timpul tipăririi**

Când încărcați hârtie cu antet (hârtie pe care informații cum ar fi numele expeditorului sau numele corporației sunt pre-tipărite în antet), selectați **Hârtie cu antet** ca setare a tipului de hârtie.

## **Originalele nu sunt alimentare în alimentatorul automat de documente**

- Utilizați originale acceptate de alimentatorul automat de documente.
- Încărcați originalele în direcția corectă și împingeți ghidajele de margine ale unității ADF spre marginile originalelor.
- Curățați interiorul alimentatorului automat de documente.

- Nu încărcați originale deasupra liniei indicate prin simbolul triunghiular de pe ADF.



- Verificați dacă pictograma ADF este afișată la baza ecranului. Dacă nu este afișată, re poziționați originalele.


#### Informații conexe

- ➔ „Originale disponibile pentru ADF” la pagina 49
- ➔ „Așezarea originalelor pe unitatea ADF” la pagina 50
- ➔ „Curățarea ADF (Alimentatorul automat de documente)” la pagina 168



---

## Probleme cu privire la alimentarea cu energie și panoul de control

### Imprimanta nu pornește

- Verificați dacă ați conectat bine cablul de alimentare.
- Țineți apăsat mai mult timp butonul .

### Imprimanta nu se oprește

Țineți apăsat mai mult timp butonul . Dacă tot nu puteți opri imprimanta, deconectați cablul de alimentare. Pentru a preveni uscarea capului de imprimare, reporniți imprimanta și opriți-o din nou apăsând butonul .

### Alimentarea se oprește automat

- Selectați **Setări** > **Setări generale** > **Setări de bază** > **Setări oprire** și apoi dezactivați setările **Oprire în caz de inactivitate** și **Oprire în caz de deconectare**.
- Selectați **Setări** > **Setări generale** > **Setări de bază** și apoi dezactivați setarea **Temporizator oprire**.

#### Notă:

Produsul dvs. ar putea avea caracteristica **Setări oprire** sau caracteristica **Temporizator oprire**, în funcție de locația de achiziționare.



## Ecranul LCD se întunecă

Imprimanta este în modul de repaus. Atingeți oriunde pe ecranul LCD pentru a reveni la starea anterioară.

---

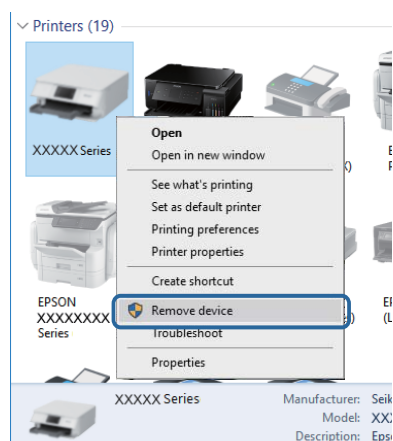
## Nu se poate efectua tipărirea de la un computer

### Verificarea conexiunii (USB)

- Conectați corect cablul USB dintre imprimantă și computer.
- Dacă utilizați un hub USB, încercați să conectați imprimanta direct la computer.
- În cazul în care cablul USB nu poate fi recunoscut, modificați portul sau schimbați cablul USB.
- Dacă imprimanta nu poate să tipărească utilizând o conexiune USB, încercați următoarele.

Deconectați cablul USB de la computer. Faceți clic dreapta pe pictograma de imprimantă afișată pe computer, apoi selectați **Eliminare dispozitiv**. Apoi, conectați cablul USB la computer și încercați o tipărire de test.

Resetați conexiunea USB parcurgând pașii din acest manual pentru modificarea metodei de conectare la un computer. Consultați linkul de informații corelat de mai jos pentru detalii.



### Informații conexe

➔ [„Schimbarea metodei de conectare la un computer” la pagina 39](#)

### Verificarea conexiunii (rețea)

- La modificarea punctului de acces sau a furnizorului, încercați să refaceți setările de rețea pentru imprimantă. Conectați computerul sau dispozitivul inteligent la același SSID ca imprimanta.
- Oprii dispozitivele pe care doriți să le conectați la rețea. Așteptați circa 10 secunde și porniți dispozitivele în următoarea ordine: punctul de acces, computerul sau dispozitivul inteligent și apoi imprimanta. Reduceți distanța dintre imprimantă, computer sau dispozitivul inteligent față de punctul de acces, pentru a facilita comunicațiile prin undă radio, apoi încercați să realizați din nou setările de rețea.
- Tipăriți raportul de conexiune la rețea. Consultați linkul de informații corelat de mai jos pentru detalii. Dacă raportul indică faptul că respectiva conexiune la rețea a eșuat, verificați raportul de conexiune la rețea și apoi urmați soluțiile tipărite.

- ❑ Dacă adresa IP atribuită imprimantei este 169.254.XXX.XXX, iar masca de subrețea este 255.255.0.0, este posibil ca adresa IP să nu fie atribuită corespunzător. Reporniți punctul de acces sau resetați setările de rețea ale imprimantei. Dacă nu rezolvați problema în acest mod, consultați documentația punctului de acces.
- ❑ Încercați să accesați orice site web de la computer, pentru a vă asigura că setările de rețea ale computerului sunt corecte. Dacă nu puteți accesa niciun site web, există o problemă cu computerul. Verificați conexiunea computerului la rețea.

#### **Informații conexe**

- ➔ [„Conectarea la un computer” la pagina 24](#)
- ➔ [„Tipărirea unui raport de conexiune la rețea” la pagina 32](#)

## **Verificarea software-ului și a datelor**

- ❑ Asigurați-vă că este instalat un driver de imprimantă Epson original. Dacă nu este instalat un driver de imprimantă Epson original, funcțiile disponibile sunt limitate. Recomandăm utilizarea unui driver de imprimantă Epson original. Consultați linkul de informații corelat de mai jos pentru detalii.
- ❑ Dacă imprimați o imagine de mari dimensiuni, este posibil ca respectivul computer să nu aibă suficientă memorie. Tipăriți imaginea la o rezoluție mai mică sau la dimensiuni mai mici.

#### **Informații conexe**

- ➔ [„Verificarea autenticității driverelor de imprimantă Epson” la pagina 194](#)
- ➔ [„Instalarea celor mai recente aplicații” la pagina 183](#)

## **Verificarea autenticității driverelor de imprimantă Epson**

Puteți verifica dacă în computerul dumneavoastră este instalat un driver Epson original utilizând una dintre următoarele metode.

#### **Windows**

Selectați **Panou de control > Vizualizare dispozitive și imprimante (Imprimante, Imprimante și faxuri)**, apoi efectuați următoarele pentru a deschide fereastra de proprietăți a serverului de imprimantă.

- ❑ Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

Faceți clic pe pictograma imprimantei, apoi faceți clic pe **Proprietăți server tipărire** în partea de sus a ferestrei.

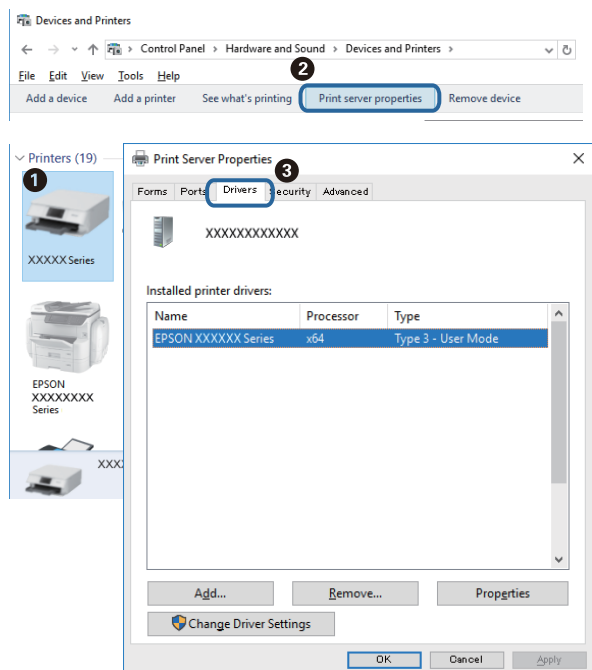
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008

Faceți clic dreapta pe folderul **Imprimante**, apoi faceți clic pe **Executare ca administrator > Proprietăți server**.


- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

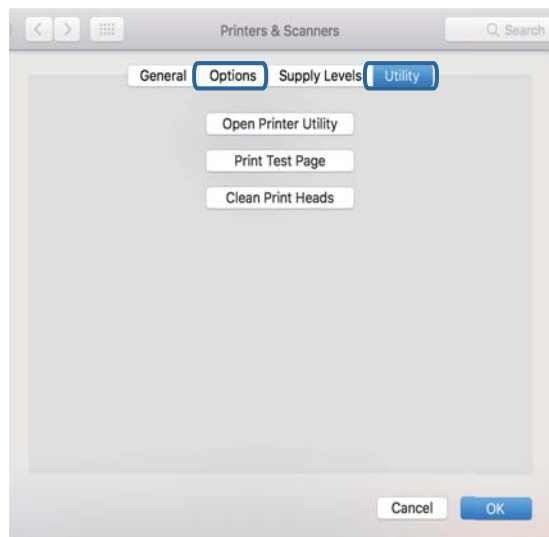
Din meniul **Fișier**, selectați **Proprietăți server**.

Faceți clic pe fila **Driver**. Dacă numele imprimantei este afișat în listă, în computer este instalat un driver de imprimantă Epson original.



## Mac OS

Selectați **Preferințe sistem** din meniul  > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare**, **Tipărire și fax**) și apoi selectați imprimanta. Faceți **Opțiuni și consumabile** și, dacă fila **Opțiuni** și fila **Utilitar** sunt afișate în fereastră, în computer este instalat un driver de imprimantă Epson original.

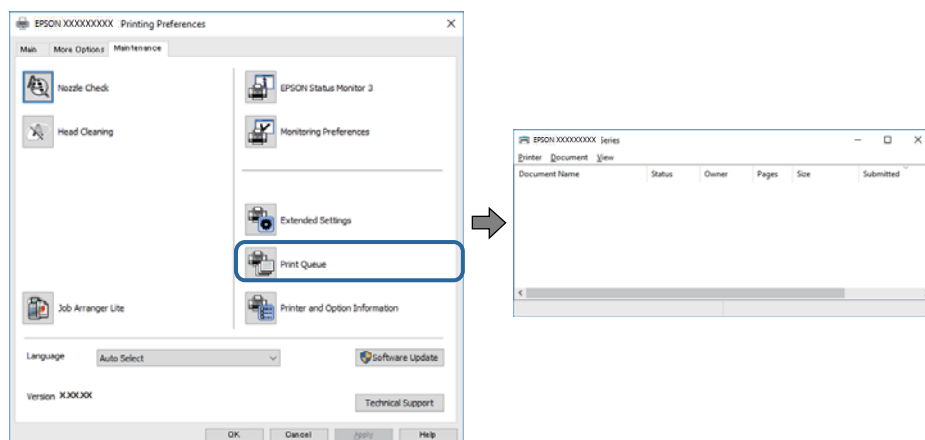


## Informații conexe

➔ „Instalarea celor mai recente aplicații” la pagina 183

## Verificarea stării imprimantei de la computer (Windows)

Executați clic pe **Coadă tipărire** din fila de driver imprimantă **Întreținere** și apoi verificați următoarele.

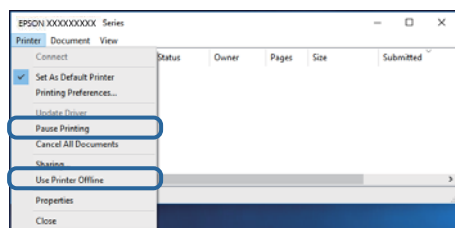


- ❑ Verificați dacă există comenzi de tipărire întrerupte.

Dacă au rămas date care nu sunt necesare, selectați **Anulare toate documentele** din meniul **Imprimantă**.

- ❑ Asigurați-vă că imprimanta nu este offline sau în așteptare.

Dacă imprimanta este offline sau în așteptare, deselectați setarea offline sau în așteptare din meniul **Imprimantă**.



- ❑ Asigurați-vă că imprimanta este selectată ca imprimantă implicită din meniul **Imprimantă** (ar trebui să existe o bifă pe elementul de meniu).

Dacă imprimanta nu este selectată ca implicită, setați-o ca imprimantă implicită. Dacă există mai multe pictograme în **Panou de control > Vizualizare dispozitive și imprimante (Imprimante, Imprimante și faxuri)**, citiți instrucțiunile de mai jos pentru a selecta pictograma.

Exemplu)

Conexiune USB: EPSON XXXX Series

Conexiune de rețea: EPSON XXXX Series (rețea)


Dacă instalați driverul de imprimantă de mai multe ori, este posibilă crearea de copii ale driverului de imprimantă. Dacă se creează copii precum „EPSON XXXX Series (copie 1)”, faceți clic dreapta pe pictograma driverului copiat și faceți clic pe **Eliminare dispozitiv**.

- ❑ Asigurați-vă că portul de imprimantă este selectat corect în **Proprietate > Port** din meniul **Imprimantă** în modul următor.

Selectați „**USBXXX**” pentru o conexiune USB, sau „**EpsonNet Print Port**” pentru o conexiune prin rețea.

## Verificarea stării imprimantei de la computer (Mac OS)

Asigurați-vă că starea imprimantei nu este **Pauză**.

Selectați **Preferințe sistem** din meniul  > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare**, **Tipărire și fax**) și apoi faceți dublu clic pe imprimantă. Dacă imprimanta este în pauză, faceți clic pe **Reluare** (sau **Reluare imprimantă**).

---

## Când nu se pot realiza setările de rețea

- Opriți dispozitivele pe care doriți să le conectați la rețea. Așteptați circa 10 secunde și porniți dispozitivele în următoarea ordine: punctul de acces, computerul sau dispozitivul inteligent și apoi imprimanta. Reduceți distanța dintre imprimantă, computer sau dispozitivul inteligent față de punctul de acces, pentru a facilita comunicațiile prin undă radio, apoi încercați să realizați din nou setările de rețea.
- Selectați **Setări** > **Setări generale** > **Setări rețea** > **Verificare conexiune** și tipăriți raportul de conexiune la rețea. Dacă a intervenit o eroare, verificați raportul de conexiune la rețea, apoi urmați soluțiile tipărite.

### Informații conexe

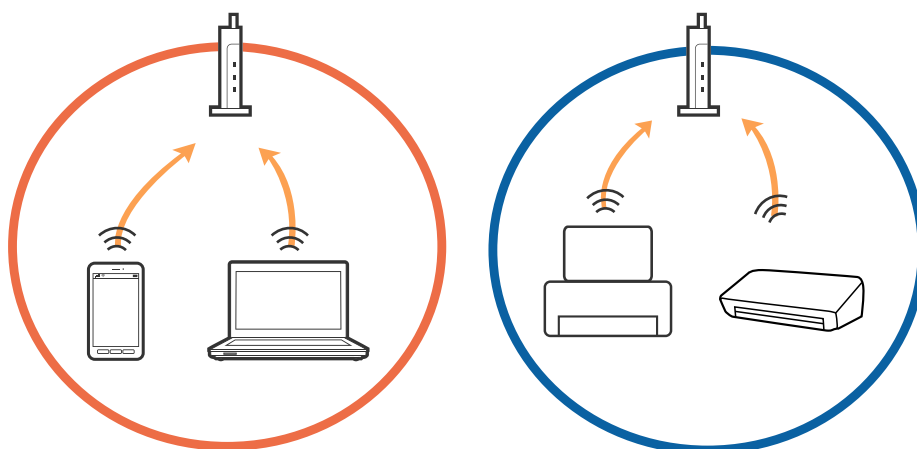
- ➔ „Tipărirea unui raport de conexiune la rețea” la pagina 32
- ➔ „Mesaje și soluții în raportul de conexiune la rețea” la pagina 33

## Conexiune imposibilă de la dispozitive, deși setările de rețea sunt corecte

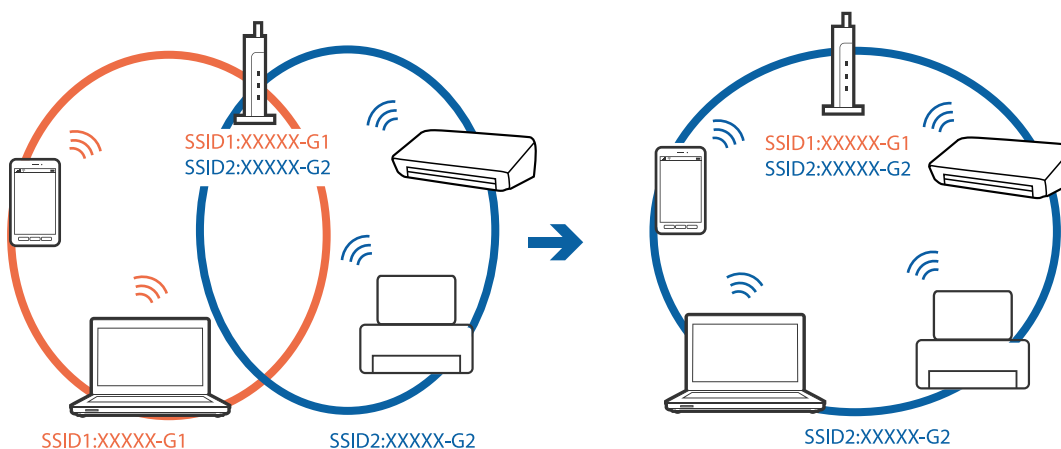
Dacă nu vă puteți conecta de la computer sau de la un dispozitiv inteligent deși raportul de conexiune la rețea nu indică probleme, consultați următoarele.

- Dacă utilizați mai multe puncte de acces simultan, este posibil să nu puteți utiliza imprimanta de la computer sau de la dispozitivul inteligent, acest lucru depinzând de setările punctelor de acces. Conectați computerul sau dispozitivul inteligent la același punct de acces ca imprimanta.

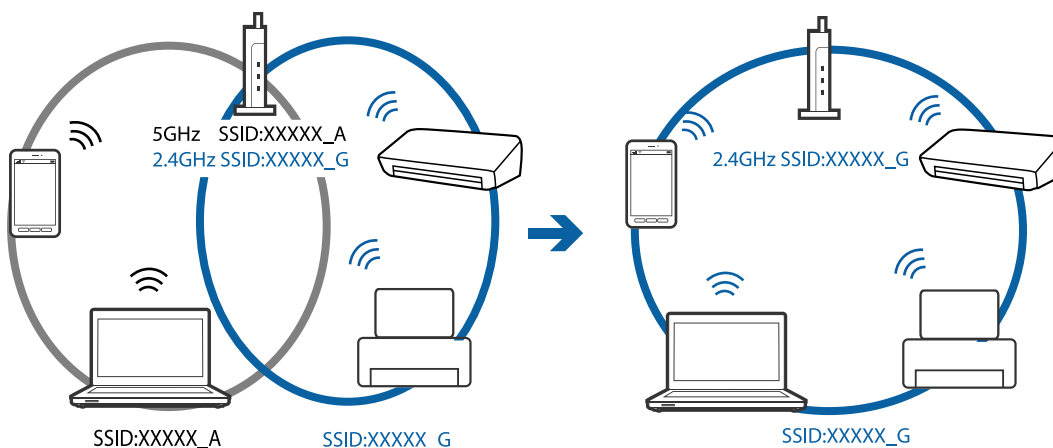
Dezactivați funcția de tethering pe dispozitivul inteligent dacă este activată.



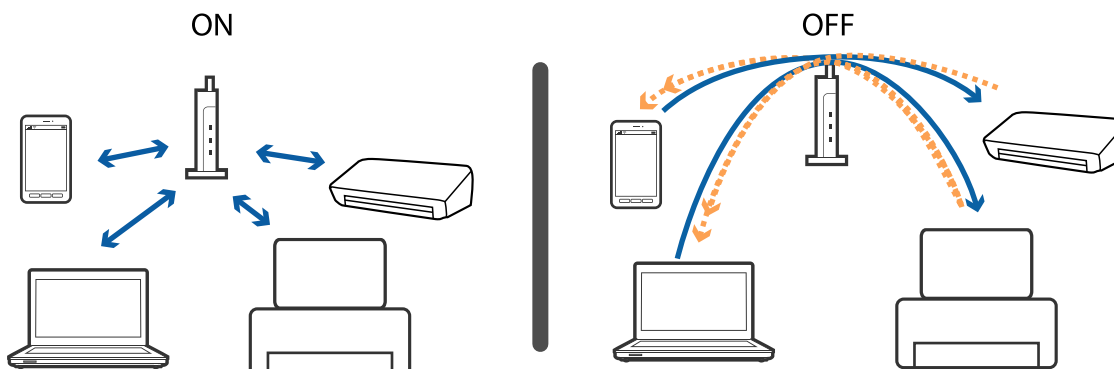
- ❑ Este posibil să nu vă puteți conecta la punctul de acces atunci când acesta are SSID-uri multiple, iar dispozitivele sunt conectate la SSID-uri diferite din același punct de acces. Conectați computerul sau dispozitivul inteligent la același SSID ca imprimanta.



- ❑ Un punct de acces compatibil atât cu IEEE802.11a, cât și cu IEEE802.11g are SSID-uri de 2,4 GHz și 5 GHz. În cazul în care conectați computerul sau dispozitivul inteligent la un SSID de 5 GHz, nu vă veți putea conecta la imprimantă deoarece aceasta acceptă comunicații doar prin 2,4 GHz. Conectați computerul sau dispozitivul inteligent la același SSID ca imprimanta.



- ❑ Majoritatea punctelor de acces au o funcție de separare de confidențialitate care blochează comunicarea între dispozitivele conectate. Dacă nu puteți efectua comunicarea între imprimantă și computer sau dispozitivul inteligent, chiar dacă acestea sunt conectate la aceeași rețea, dezactivați separatorul de confidențialitate de la punctul de acces. Consultați manualul furnizat cu punctul de acces pentru detalii.



### Informații conexe

- ➔ „Verificarea SSID conectat la imprimantă” la pagina 199
- ➔ „Verificarea SSID pentru computer” la pagina 199

## Verificarea SSID conectat la imprimantă

Selectați **Setări** > **Setări generale** > **Setări rețea** > **Stare rețea**.

Puteți verifica SSID pentru Wi-Fi și Wi-Fi Direct din fiecare meniu.

## Verificarea SSID pentru computer

### Windows

Executați clic pe  în bara de activități de pe desktop. Verificați numele SSID conectat din lista afișată.



## Mac OS

Faceți clic pe pictograma Wi-Fi din partea de sus a ecranului computerului. O listă de SSID-uri este afișată, iar SSID-ul conectat este indicat cu un marcaj de validare.



---

## Nu se poate tipări de la un iPhone sau iPad

- Conectați iPhone sau iPad la aceeași rețea (SSID) ca imprimanta.
- Activați **Afișare automată configurare hârtie** în următoarele meniuri.  
Setări > Setări generale > Setări imprimantă > Setări sursă hârtie > Afișare automată configurare hârtie
- Activați setarea AirPrint în Web Config.

### Informații conexe

- ➔ „Conectarea la un dispozitiv inteligent” la pagina 25
- ➔ „Aplicație pentru configurarea operațiilor imprimantei (Web Config)” la pagina 175

---

## Probleme de tipărire

### Apar urme de uzură din cauza frecării pe hârtie sau lipsesc culori

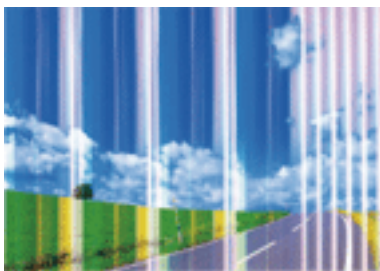
Dacă nu ați utilizat imprimanta o perioadă îndelungată, este posibil ca duzele capului de tipărire să se fi astupat, ceea ce poate face ca picăturile de cerneală să nu poată ieși. Efectuați o verificare a duzelor și apoi curățați capul de tipărire dacă vreuna dintre duzele capului de tipărire este înfundată.

### Informații conexe

- ➔ „Verificarea și curățarea capului de tipărire” la pagina 163



## Apar benzi sau culori neașteptate

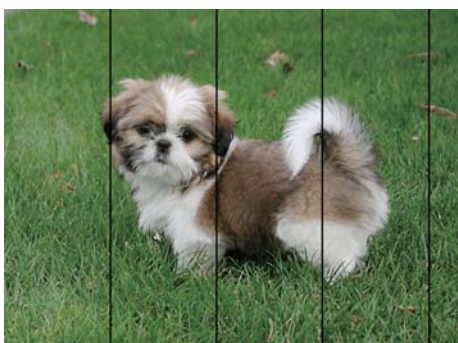


Duzele capului de tipărire ar putea fi înfundate. Efectuați o verificare a duzei pentru a verifica dacă duzele capului de tipărire sunt înfundate. Curățați capul de tipărire dacă vreuna dintre duzele capului de tipărire este înfundată.

### Informații conexe

➔ [„Verificarea și curățarea capului de tipărire” la pagina 163](#)

## Apar benzi colorate la intervale de aproximativ 3.3 cm



- Selectați setarea adecvată pentru tipul de hârtie în funcție de tipul de hârtie încărcat în imprimantă.
- Aliniați capul de tipărire utilizând caracteristica **Aliniere pe orizontală**.
- La tipărirea pe hârtie simplă, tipăriți folosind o setare de calitate mai ridicată.

### Informații conexe

- ➔ [„Lista tipurilor de hârtie” la pagina 49](#)
- ➔ [„Alinierea capului de imprimare” la pagina 164](#)

## Tipăriri neclare, benzi verticale sau aliniere incorectă



enthalten alle  
Aufdruck. W  
5008 "Regel

Aliniați capul de tipărire utilizând caracteristica **Aliniere pe verticală**.

### Informații conexe

➔ „Alinierea capului de imprimare” la pagina 164


## Calitatea imprimării nu se îmbunătățește nici după alinierea capului de imprimare

În timpul imprimării bidirecționale (sau de mare viteză), capul de imprimare imprimă când se deplasează în ambele direcții, iar liniile verticale ar putea fi alinate incorect. În cazul în care calitatea imprimării nu se îmbunătățește, dezactivați setarea bidirecțională (sau de mare viteză). Dezactivarea acestei setări ar putea determina reducerea vitezei de imprimare.

### Windows

Deselectați opțiunea **Rapid** din driverul de imprimantă, din fila **Mai multe opțiuni**.

### Mac OS

Selectați **Preferințe sistem** din meniul  > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare**, **Tipărire și fax**) și apoi selectați imprimanta. Faceți clic pe **Opțiuni și consumabile** > **Opțiuni** (sau **Driver**). Selectați **Dezactivat** ca setare pentru **Tipărire rapidă**.

## Calitatea tipăririi este slabă

Verificați următoarele în cazul în care calitatea tipăririi este proastă, iar pe documentele tipărite apar zone neclare, benzi, culori lipsă, culori estompate și alinieri incorecte.

### Verificarea imprimantei

- Efectuați o verificare a duzelor și apoi curățați capul de tipărire dacă vreuna dintre duzele capului de tipărire este înfundată.
- Aliniați capul de tipărire.

### Verificarea hârtiei

- Utilizați hârtie compatibilă cu această imprimantă.
- Nu tipăriți pe hârtie umedă, cu defecțiuni sau prea veche.
- Dacă hârtia este îndoită sau plicurile sunt umflate, aplatizați-le.
- Nu stivuiți hârtia imediat după tipărire.

- Uscăți complet documentele tipărite înainte de a le îndosaria sau de a le afișa. La uscarea documentelor tipărite, nu le expuneți la soare, nu utilizați un uscător și nu atingeți fața tipărită a hârtiei.
- La tipărirea imaginilor și a fotografiilor, Epson recomandă utilizarea hârtiei originale Epson, nu a hârtiei normale. Tipăriți pe fața de tipărit a hârtiei originale Epson.

### Verificarea setărilor de tipărire

- Selectați setarea adecvată pentru tipul de hârtie în funcție de tipul de hârtie încărcat în imprimantă.
- Imprimați folosind o setare de calitate superioară.

### Verificarea cartușului de cerneală

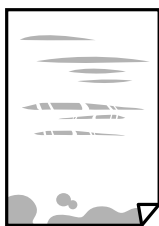
- Epson recomandă utilizarea cartușelor de cerneală înainte de data imprimată pe ambalaj.
- Pentru a obține rezultate optime, utilizați cartușul în interval de șase luni de la deschiderea ambalajului.
- Utilizați cartușe de cerneală Epson originale. Acest produs ajustează culorile în funcție pe baza cartușelor de cerneală Epson originale. Utilizarea cartușelor de cerneală neoriginale poate afecta calitatea materialelor tipărite.

### Informații conexe

- ➔ [„Verificarea și curățarea capului de tipărire” la pagina 163](#)
- ➔ [„Alinierea capului de imprimare” la pagina 164](#)
- ➔ [„Hârtia disponibilă și capacitățile” la pagina 43](#)
- ➔ [„Lista tipurilor de hârtie” la pagina 49](#)
- ➔ [„Precauții la manevrarea hârtiei” la pagina 44](#)

## Hârtia este pătată sau zgâriată

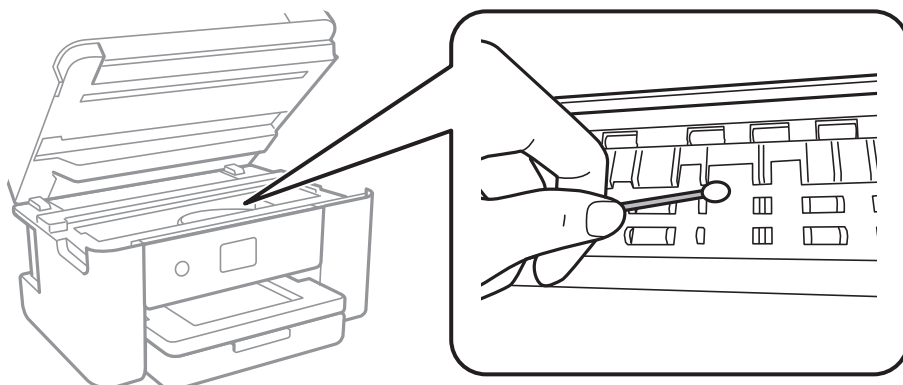
- Când apar benzi orizontale sau când partea de sus sau de jos a hârtiei se murdărește, încărcați hârtia în direcția corectă și glisați ghidajele de margine la marginile hârtiei.



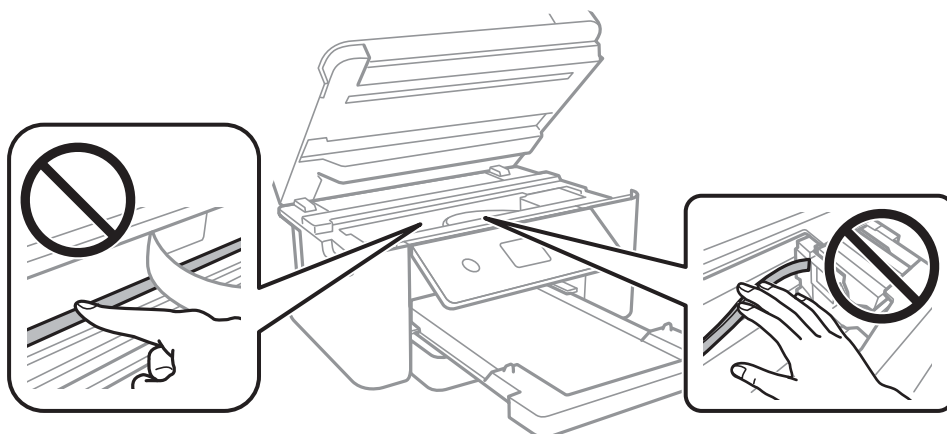
- Când apar benzi verticale sau hârtia se murdărește, curățați calea de hârtie.



- ❑ Când problema nu poate fi eliminată după curățarea traseului hârtiei, piesa din interiorul imprimantei prezentată în ilustrație este pătată. Opriți imprimanta și ștergeți hârtia utilizând un bețișor igienic.



Nu atingeți cablul alb plat și filmul translucid din interiorul imprimantei. În caz contrar se poate produce o defecțiune.



- ❑ Amplasați hârtia pe o suprafață plană pentru a verifica dacă este ondulat. Dacă da, îndreptați-o.
- ❑ Dacă efectuați o tipărire manuală pe ambele părți ale hârtiei, asigurați-vă că cerneala s-a uscat complet înainte de a reîncărca hârtia.

#### Informații conexe

- ➔ „Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie” la pagina 45
- ➔ „Curățarea traseului hârtiei pentru evitarea petelor de cerneală” la pagina 166

## Hârtia se pătează în timpul tipăririi automate față-verso

Când utilizați caracteristica de tipărire automată față-verso și tipăriți date de mare densitate, precum imagini și grafice, reduceți densitatea de tipărire și măriți durata de uscare.

#### Informații conexe

- ➔ „Setări imprimantă” la pagina 57

## Fotografiile tipărite sunt lipicioase

Probabil ați tipărit pe partea greșită a hârtiei foto. Asigurați-vă că tipăriți pe partea tipăribilă.

La tipărirea pe partea incorectă a hârtiei foto, trebuie să curățați traseul hârtiei.

### Informații conexe

➔ [„Curățarea traseului hârtiei pentru evitarea petelor de cerneală” la pagina 166](#)

## Imaginile sau fotografiile sunt imprimate în culori neașteptate

La tipărirea din driverul de imprimantă Windows, setarea de ajustare automată a fotografiei Epson este aplicată în mod implicit în funcție de tipul hârtiei. Încercați să modificați setarea.

Pe fila **Mai multe opțiuni**, selectați **Personalizat** în **Corectare culoare** și apoi executați clic pe **Avansat**. Modificați setarea **Corecție scenă** din **Autocorectare** la orice altă opțiune. Dacă modificarea setării nu are niciun efect, utilizați orice altă metodă de corectare a culorilor în afară de **PhotoEnhance** din **Management culori**.

### Informații conexe

➔ [„Ajustarea culorii de tipărire” la pagina 79](#)

## Tipărirea fără margini nu poate fi efectuată

Efectuați setarea de tipărire fără margini în setările de tipărire. Dacă selectați un tip de hârtie care nu poate fi folosit la tipărirea fără margini, nu puteți selecta **Fără margini**. Selectați un tip de hârtie compatibil cu tipărirea fără margini.

### Informații conexe

➔ [„Opțiuni de meniu avansate pentru copiere” la pagina 97](#)

➔ [„Informații de bază despre tipărire” la pagina 65](#)

➔ [„Informații de bază despre tipărire” la pagina 84](#)

## Marginile imaginii sunt tăiate în timpul tipăririi fără margini

La tipărirea fără margini, imaginea este ușor mărită, iar zona care iese în afară este tăiată. Selectați o setare de mărire mai mică.

Panou de control

Modificați setarea **Extindere**.

Windows

Executați clic pe **Parametrii** de lângă caseta de validare **Fără margini** din fila **Principal** a driverului imprimantei și apoi schimbați setările.

Mac OS

Schimbați setarea **Expansiune** din meniul **Setări tipărire** al casetei de dialog pentru tipărire.

### Informații conexe

➔ „Opțiuni de meniu avansate pentru copiere” la pagina 97

## Poziția, formatul sau marginile materialului tipărit sunt incorecte

- Încărcați hârtia în direcția corectă și împingeți ghidajele de margine spre marginile hârtiei.
- La așezarea originalelor pe geamul scannerului, aliniați colțul originalului cu colțul marcat cu un simbol pe rama de pe geamul scannerului. Dacă marginile unei copii sunt trunchiate, deplasați ușor originalul dinspre colț.
- La așezarea documentelor originale pe geamul scannerului, curățați geamul scannerului și capacul pentru documente. Dacă există praf sau pete pe suprafața de sticlă, zona de copiere ar putea fi extinsă pentru a include praful sau petele, creând o poziție de copiere incorectă, sau imaginea ar putea fi micșorată.
- Selectați opțiunea corespunzătoare pentru **Dimensiune doc.** în setările de copiere.
- Selectați setarea corectă pentru formatul hârtiei.
- Din aplicație, ajustați valoarea definită pentru margine, astfel încât aceasta să se găsească în zona tipăribilă.

### Informații conexe

➔ „Încărcarea hârtiei în suportul de Casetă de hârtie” la pagina 45

➔ „Așezarea originalelor pe Geamul scannerului” la pagina 52

➔ „Curățarea Geamul scannerului” la pagina 171

➔ „Zona tipăribilă” la pagina 221

## Caracterele tipărite sunt incorecte sau corupte

- Conectați corect cablul USB dintre imprimantă și computer.
- Anulați comenzile de tipărire întrerupte.
- Nu treceți computerul manual în modul **Hibernare** sau **Repaus** în timpul tipăririi. Riscați să se tipărească automat pagini cu text corupt la următoarea pornire a computerului.
- Dacă utilizați driverul de imprimantă pe care l-ați utilizat anterior, caracterele tipărite pot fi deformate. Asigurați-vă că driverul de imprimantă utilizat este adecvat acestei imprimante. Verificați numele imprimantei în partea de sus a ferestrei driverului de imprimantă.

## Imaginea tipărită este inversată

Deselectați toate setările pentru imagini în oglindă din driver-ul imprimantei sau aplicație.

Windows

Deselectați opțiunea **Imagine în oglindă** din driverul de imprimantă, din fila **Mai multe opțiuni**.

Mac OS

Deselectați opțiunea **Imag în oglindă** din caseta de dialog a meniului **Setări tipărire**.

## Modele tip mozaic în imaginile tipărite

La tipărirea imaginilor sau a fotografiilor, tipăriți folosind date cu rezoluție înaltă. Imaginile de pe site-urile web au în general o rezoluție scăzută, totuși acestea pot fi afișate bine pe ecran, la tipărire calitatea poate scădea.

## Culori neuniforme, pete, puncte sau linii drepte apar în imaginea copiată

- Curățați traseul hârtiei.
- Curățați geamul scannerului.
- Curățați ADF.
- Nu apăsați prea tare pe original sau pe capacul pentru documente când așezați originalele pe geamul scannerului.
- Când pe hârtie apar pete, reduceți setarea referitoare la densitatea pentru copiere.

### Informații conexe

- ➔ [„Curățarea traseului hârtiei pentru evitarea petelor de cerneală” la pagina 166](#)
- ➔ [„Curățarea Geamul scannerului” la pagina 171](#)
- ➔ [„Curățarea ADF \(Alimentatorul automat de documente\)” la pagina 168](#)
- ➔ [„Opțiuni de meniu de bază pentru copiere” la pagina 97](#)

## Pe imaginea copiată apar modele neclare (de tip hașură)

Schimbați setarea de micșorare/mărire sau așezați originalul la un unghi ușor diferit.

### Informații conexe

- ➔ [„Opțiuni de meniu de bază pentru copiere” la pagina 97](#)

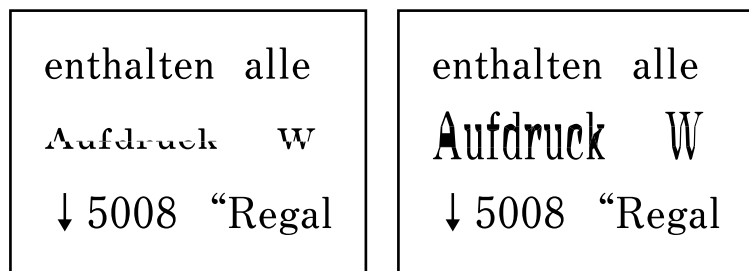
## Pe imaginea copiată apare o imagine de pe verso-ul originalului

- În cazul unui original subțire, așezați originalul pe geamul scannerului și apoi așezați o hârtie neagră peste acesta.
- Micșorați setarea pentru densitatea de copiere de pe panoul de control.

### Informații conexe

- ➔ [„Opțiuni de meniu de bază pentru copiere” la pagina 97](#)

## Textul sau imaginea copiate din ADF sunt comprimate sau întinse



Este posibil ca unele originale să nu fie scanate corespunzător pe ADF. Amplasați originalele pe geamul scannerului.

### Informații conexe

➔ „Așezarea originalelor pe Geamul scannerului” la pagina 52

## Problema de tipărire nu a putut fi soluționată

Dacă ați încercat toate soluțiile de mai jos și nu ați rezolvat problema, încercați să dezinstalați și apoi să reinstalați driver-ul imprimantei.

### Informații conexe


➔ „Dezinstalarea aplicațiilor” la pagina 185

➔ „Instalarea celor mai recente aplicații” la pagina 183

---

## Alte probleme de imprimare


### Tipărirea se face prea încet

- Închideți toate aplicațiile de care nu aveți nevoie.
- Reduceți setarea referitoare la calitate. Dacă selectați o calitate înaltă a tipăririi, viteza de tipărire se va reduce.
- Activați opțiunea de tipărirea bidirecțională (sau viteză ridicată). Dacă această setare este activată, capul de tipărire va tipări în ambele direcții, iar viteza de tipărire va crește.
  - Windows  
Selectați **Rapid** din fila **Mai multe opțiuni** a driverului imprimantei.
  - Mac OS  
Selectați **Preferințe sistem** din meniul  > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare, Tipărire și fax**) și apoi selectați imprimanta. Faceți clic pe **Opțiuni și consumabile** > **Opțiuni** (sau **Driver**). Selectați **Activat** ca setare pentru **Tipărire rapidă**.



Dezactivați modul silențios. Această caracteristică încetinește viteza de tipărire.


Panou de control

Selecți  pe ecranul de pornire și dezactivați **Mod silențios**.

Windows

Selecți **Oprit** ca setare pentru **Modul silențios** din fila **Principal** a driver-ului imprimantei.

Mac OS

Selecți **Preferințe sistem** din meniul  > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare**, **Tipărire și fax**) și apoi selecți imprimanta. Faceți clic pe **Opțiuni și consumabile** > **Opțiuni** (sau **Driver**). Selecți **Dezactivat** ca setare pentru **Modul silențios**.


## Tipărirea este încetinită drastic în timpul operațiilor de tipărire continuă

Tipărirea este încetinită pentru a preveni supraîncălzirea și deteriorarea componentelor mecanice ale imprimantei. Însă puteți continua tipărirea. Pentru a reveni la viteza de tipărire normală, lăsați imprimanta în repaus timp de cel puțin 30 de minute. Viteza de tipărire nu revine la normal dacă alimentarea este oprită.

## Nu se poate anula tipărirea de la un computer care rulează Mac OS X v10.6.8

Dacă doriți să opriți tipărirea de la computer, efectuați următoarele setări.

Executați Web Config și apoi selecți **Port9100** ca setare **Protocol cu prioritate principală** în **Configurare**

**AirPrint**. Selecți **Preferințe sistem** din meniul  > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare**, **Tipărire și fax**), ștergeți driverul imprimantei și apoi adăugați din nou imprimanta.

---

## Scanarea nu începe

Dacă scanați folosind unitatea ADF, verificați dacă ați închis capacul pentru documente și capacul unității ADF.

Nu puteți utiliza ADF când scanați din **Mod foto** în Epson Scan 2.

Conectați corect cablul USB dintre imprimantă și computer. Dacă utilizați un hub USB, încercați să conectați imprimanta direct la computer.

Dacă scanați la rezoluție înaltă printr-o rețea, poate avea loc o eroare de comunicare. Micșorați rezoluția.

Asigurați-vă că ați selectat imprimanta (scannerul) corectă în Epson Scan 2.

### Verificați dacă imprimanta este recunoscută sau nu atunci când utilizați Windows

În Windows, asigurați-vă că imprimanta (scannerul) este afișat(ă) în **Scanner și aparat foto**. Imprimanta (scannerul) ar trebui să fie afișat(ă) ca „EPSON XXXXX (numele imprimantei)”. Dacă imprimanta (scannerul) nu este afișat(ă), dezinstalați și apoi reinstalați Epson Scan 2. Consultați următoarele pentru a accesa **Scanner și aparat foto**.

Windows 10

Faceți clic dreapta pe butonul Start sau țineți apăsat pe acesta și selectați **Panou de control**, introduceți „Scanner și aparat foto” în caseta de căutare, faceți clic pe **Vizualizare scanere și aparate foto** și apoi verificați dacă este afișată imprimanta.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Selectați **Desktop** > **Setări** > **Panou de control**, introduceți „Scanner și aparat foto” în caseta de căutare, faceți clic pe **Afișare scanner și aparat foto** și apoi verificați dacă este afișată imprimanta.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Faceți clic pe butonul Start și selectați **Panou de control**, introduceți „Scanner și aparat foto” în caseta de căutare, faceți clic pe **Vizualizare scanere și aparate foto** și apoi verificați dacă este afișată imprimanta.

Windows Vista/Windows Server 2008

Faceți clic pe butonul start, selectați **Panou de control** > **Hardware și sunete** > **Scanere și aparate foto** și apoi verificați dacă imprimanta este afișată.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Faceți clic pe butonul Start, selectați **Panou de control** > **Imprimante și alte dispozitive hardware** > **Scanere și aparate foto** și apoi verificați dacă este afișată imprimanta.

#### Informații conexe

➔ [„Dezinstalarea aplicațiilor” la pagina 185](#)

➔ [„Instalarea celor mai recente aplicații” la pagina 183](#)

---

## Probleme cu privire la imaginile scanate

### Culori lipsite de omogenitate, murdărie, pete etc. apar la scanarea de pe geamul scannerului

Curățați geamul scannerului.

Îndepărtați resturile sau murdăria care aderă la original.

Nu apăsați cu prea multă forță pe original sau pe capacul pentru document. Dacă apăsați cu prea multă forță, pot apărea neclarități, mâzgălituri sau pete.

#### Informații conexe

➔ [„Curățarea Geamul scannerului” la pagina 171](#)

### Apar linii drepte la scanarea din ADF

Curățați ADF.

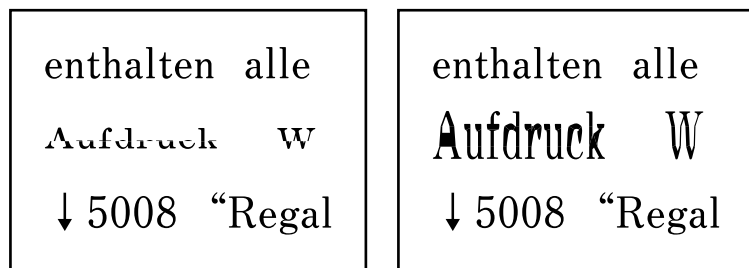
Pot apărea linii drepte în imagine când pătrund resturi sau murdărie în ADF.

Îndepărtați resturile sau murdăria care aderă la original.

#### Informații conexe

➔ „Curățarea ADF (Alimentatorul automat de documente)” la pagina 168

## Textul sau imaginea scanate din ADF sunt comprimate sau întinse



Este posibil ca unele originale să nu fie scanate corespunzător pe ADF. Amplasați originalele pe geamul scannerului.

#### Informații conexe

➔ „Așezarea originalelor pe Geamul scannerului” la pagina 52

## Calitatea imaginii lasă de dorit

- Setăți opțiunea **Mod** din Epson Scan 2 conform originalului pe care doriți să îl scanați. Scanați utilizând setările pentru documente din **Mod document** și setările pentru fotografii din **Mod foto**.
- În Epson Scan 2, reglați imaginea utilizând elementele din fila **Setări avansate**, apoi scanați.
- Dacă rezoluția este redusă, încercați să măriți rezoluția și apoi să scanați.

#### Informații conexe

➔ „Efectuarea scanării utilizând Epson Scan 2” la pagina 108

## Fundalul imaginilor prezintă ofset

Este posibil ca imaginile situate pe verso-ul originalului să apară pe imaginea scanată.

- În Epson Scan 2, selectați fila **Setări avansate**, apoi reglați opțiunea **Luminoz..**  
Este posibil ca această caracteristică să nu fie disponibilă, în funcție de setările din fila **Setări principale** > **Tip imagine** sau alte setări din fila **Setări avansate**.
- În **Mod document** din Epson Scan 2, selectați fila **Setări avansate**, după care **Opțiune imagine** > **Îmbunătățire text**.
- La scanarea de pe geamul scannerului, așezați o coală de hârtie neagră sau o folie de protecție pentru birou peste original.

#### Informații conexe

➔ „Efectuarea scanării utilizând Epson Scan 2” la pagina 108

➔ „Așezarea originalelor” la pagina 49

## Textul este neclar

- În **Mod document** din Epson Scan 2, selectați fila **Setări avansate**, după care **Opțiune imagine > Îmbunătățire text**.
- Selectați **Mod document** pentru opțiunea **Mod** din Epson Scan 2. Scanați utilizând setările pentru documente din **Mod document**.
- În **Mod document**, în Epson Scan 2, când opțiunea **Tip imagine** din fila **Setări principale** este setată la **Alb negru**, reglați **Prag** din fila **Setări avansate**. La creșterea valorii **Prag**, zona culorii negre devine mai mare.
- Dacă rezoluția este redusă, încercați să măriți rezoluția și apoi să scanați.

### Informații conexe

➔ „Efectuarea scanării utilizând Epson Scan 2” la pagina 108

## Apar modele moiré (umbre sub formă de plasă)

Dacă originalul este un document imprimat, este posibil să apară modele moiré (umbre sub formă de plasă) în imaginea scanată.

- În fila **Setări avansate** din Epson Scan 2, selectați **Filtrare descreen**.



- Modificați rezoluția și încercați să scanați din nou.

### Informații conexe

➔ „Efectuarea scanării utilizând Epson Scan 2” la pagina 108

## Nu se poate scana suprafața corectă pe geamul scannerului

- Asigurați-vă că originalul este poziționat corect în raport cu marcajele de aliniere.
- Dacă marginea imaginii scanate lipsește, îndepărtați ușor originalul de marginea geamului scannerului.
- La amplasarea mai multor originale pe geamul scannerului, asigurați-vă că există un spațiu de cel puțin 20 mm (0,79 inchi) între originale.
- La scanarea de la panoul de control și selectarea funcției de trunchiere automată la suprafața de scanare, eliminați reziduurile sau murdăria de la geamul scannerului și de pe capacul pentru documente. Dacă există reziduuri sau murdărie în jurul originalului, domeniul de scanare se va extinde, pentru a le include.

### Informații conexe

➔ „Așezarea originalelor” la pagina 49

➔ „Curățarea Geamul scannerului” la pagina 171

## Textul nu este corect recunoscut la salvarea în formatul PDF căutabil

- În fereastra **Opțiuni format imagine** din Epson Scan 2, verificați că opțiunea **Limbă text** este setată corect în fila **Text**.
- Verificați dacă originalul este amplasat drept.
- Utilizați un original cu text clar. Este posibil ca recunoașterea textului să nu fie posibilă pentru următoarele tipuri de originale.
  - Originale care au fost copiate de mai multe ori
  - Originale primite prin fax (la rezoluții reduse)
  - Originale la care spațierea dintre litere, respectiv dintre rânduri, este prea redusă
  - Originale cu linii trase cu rigla sau subliniere pe deasupra textului
  - Originale cu text scris de mână
  - Originale cu încrețituri sau cute
- În **Mod document**, în Epson Scan 2, când opțiunea **Tip imagine** din fila **Setări principale** este setată la **Alb negru**, reglați **Prag** din fila **Setări avansate**. La mărirea valorii **Prag**, negrul devine mai intens.
- În **Mod document** din Epson Scan 2, selectați fila **Setări avansate**, după care **Opțiune imagine > Îmbunătățire text**.

### Informații conexe

- ➔ [„Efectuarea scanării utilizând Epson Scan 2” la pagina 108](#)

## Nu se pot rezolva problemele imaginii scanate

Dacă ați încercat toate soluțiile și nu ați rezolvat problema, inițializați setările Epson Scan 2 utilizând Epson Scan 2 Utility.

### Notă:

*Epson Scan 2 Utility este o aplicație livrată cu Epson Scan 2.*

1. Deschideți Epson Scan 2 Utility.
  - Windows 10/Windows Server 2016  
Faceți clic pe butonul Start și apoi selectați **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
  - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012  
Introduceți numele aplicației în câmpul de căutare, apoi selectați pictograma afișată.
  - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003  
Faceți clic pe butonul Start, apoi selectați **Toate programele sau Programe > EPSON > Epson Scan 2 Utility > Epson Scan 2**.
  - Mac OS  
Selectați **Start > Aplicații > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.
2. Selectați fila **Altul**.

3. Faceți clic pe **Reinițializ..**

**Notă:**

*Dacă inițializarea nu rezolvă problema, dezinstalați și reinstalați Epson Scan 2.*

**Informații conexe**

- ➔ [„Dezinstalarea aplicațiilor” la pagina 185](#)
- ➔ [„Instalarea celor mai recente aplicații” la pagina 183](#)

---

## Alte probleme de scanare

### Scanarea se face prea încet

Micșorați rezoluția.

**Informații conexe**

- ➔ [„Efectuarea scanării utilizând Epson Scan 2” la pagina 108](#)

### Scanarea se oprește dacă scanați în format PDF/Multi-TIFF

- Când scanați utilizând Epson Scan 2, puteți scana continuu până la 999 de pagini în format PDF și până la 200 de pagini în format Multi-TIFF.
- Dacă scanați volume mari, vă recomandăm să scanați în tonuri de gri.
- Eliberați cât mai mult spațiu pe hard discul calculatorului. Scanarea se poate opri dacă nu este suficient spațiu disponibil.
- Încercați să reduceți rezoluția de scanare. Scanarea se oprește dacă dimensiunea totală a datelor a ajuns la valoarea limită.

**Informații conexe**



- ➔ [„Efectuarea scanării utilizând Epson Scan 2” la pagina 108](#)

---

## Probleme la trimiterea și primirea de faxuri

### Primirea sau trimiterea faxurilor nu este posibilă

- Utilizați opțiunea **Verif conexiune fax** de la panoul de comandă pentru a rula verificarea automată a conexiunii faxului. Încercați soluțiile descrise în raport.
- Verificați opțiunea **Tip linie**. Setând această opțiune la **PBX**, este posibil să rezolvați problema. Dacă sistemul telefonic necesită un cod de acces pentru a obține o linie către exterior, înregistrați codul respectiv în imprimantă și introduceți caracterul # (diez) la începutul numărului, atunci când trimiteți un fax.

- Dacă survine o eroare de comunicare, schimbați setarea **Viteză fax** la valoarea **Lent (96.00bps)**, de la panoul de comandă.
- Verificați dacă priza telefonică funcționează, conectând un telefon la aceasta și testând-o. Dacă nu puteți realiza sau primi apeluri, contactați compania de telecomunicații.
- Pentru a conecta imprimanta la o linie telefonică DSL, trebuie să utilizați un modem DSL echipat cu filtru DSL incorporat sau să instalați un filtru DSL separat pe linie. Contactați furnizorul de servicii DSL.
- În cazul conectării la o linie telefonică DSL, conectați imprimanta direct la o priză telefonică de perete, pentru a verifica dacă puteți trimite faxuri. Dacă puteți trimite, problema ar putea fi cauzată de filtrul DSL. Contactați furnizorul de servicii DSL.
- Activați setarea **ECM** de la panoul de comandă. Faxurile color nu se pot trimite sau primi când este dezactivată funcția **ECM**.
- Pentru a trimite sau primi faxuri utilizând computerul, asigurați-vă că imprimanta este conectată printr-un cablu USB sau o rețea și că driver-ul PC-FAX a fost instalat pe computer. Driverul PC-FAX este instalat împreună cu FAX Utility.
- În Windows, asigurați-vă că imprimanta (faxul) este afișat(ă) în **Dispozitive și imprimante, Imprimantă sau Imprimante și alte dispozitive hardware**. Imprimanta (faxul) ar trebui să fie afișat(ă) ca „EPSON XXXXX (FAX)”. Dacă imprimanta (faxul) nu este afișat(ă), dezinstalați și apoi reinstalați FAX Utility. Consultați următoarele pentru a accesa **Dispozitive și imprimante, Imprimantă sau Imprimante și alte dispozitive hardware**.
  - Windows 10  
Faceți clic pe butonul Start și apoi selectați **Sistem Windows > Panou de comandă > Vizualizare dispozitive și imprimante în Hardware și sunet**.
  - Windows 8.1/Windows 8  
Selectați **Desktop > Setări > Panou de comandă > Vizualizare dispozitive și imprimante din Hardware și sunet sau Hardware**.
  - Windows 7  
Faceți clic pe butonul Start și selectați **Panou de comandă > Vizualizare dispozitive și imprimante din Hardware și sunet sau Hardware**.
  - Windows Vista  
Faceți clic pe butonul Start și selectați **Panou de comandă > Imprimante din Hardware și sunet**.
  - Windows XP  
Faceți clic pe butonul Start și selectați **Setări > Panou de comandă > Imprimante și alte dispozitive hardware > Imprimante și faxuri**.
- În Mac OS, verificați următoarele.
  - Selectați **Preferințe sistem** din meniul  > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare, Tipărire și fax**) și apoi asigurați-vă că se afișează imprimanta (faxul). Imprimanta (faxul) ar trebui să fie afișat(ă) ca „FAX XXXX (USB)” sau „FAX XXXX (IP)”. Dacă nu se afișează imprimanta (faxul), faceți clic pe [+], apoi înregistrați imprimanta.
  - Selectați **Preferințe sistem** din meniul  > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare, Tipărire și fax**) și apoi faceți dublu clic pe imprimantă (fax). Dacă imprimanta este în pauză, faceți clic pe **Reluare** (sau **Reluare imprimantă**).

## Informații conexe

➔ „Verif conexiune fax” la pagina 147

- ➔ „Setări de bază” la pagina 149
- ➔ „Realizarea setărilor pentru fax pentru un sistem PBX” la pagina 123
- ➔ „Conectarea imprimantei la o linie telefonică” la pagina 118
- ➔ „Dezinstalarea aplicațiilor” la pagina 185
- ➔ „Instalarea celor mai recente aplicații” la pagina 183

## Imposibil de trimis faxuri


- Puteți configura informațiile din antet pentru faxurile trimise de la panoul de control. Unele faxuri resping automat faxurile primite care nu conțin informații în antet.
- Dacă ați blocat funcția de identificare a apelantului (Caller ID), deblocați-o. Unele telefoane și faxuri resping automat apelurile anonime.
- Solicitați destinatarului să vă confirme dacă numărul de fax este corect și dacă aparatul său este pregătit să primească un fax.

### Informații conexe

- ➔ „Setări de bază” la pagina 149
- ➔ „Primirea sau trimiterea faxurilor nu este posibilă” la pagina 214

## Nu pot fi trimise faxuri către un anumit destinatar

Verificați următoarele dacă nu puteți trimite faxuri către un anumit destinatar din cauza unei erori.

- Dacă aparatul destinatarului nu preia apelul în decurs de 50 de secunde după ce imprimanta a terminat de format, apelul se încheie cu eroare. Formați numărul utilizând telefonul conectat, pentru a constata cât durează până când auziți tonul de fax. Dacă durează mai mult de 50 de secunde, adăugați pauze după numărul de fax, pentru a trimite faxul.  se utilizează pentru a introduce pauze. Va fi introdusă o cratimă, indicând o pauză. O pauză durează aproximativ 3 secunde. Adăugați mai multe pauze, dacă este necesar.
- Dacă ați selectat destinatarul din lista de contacte, verificați dacă informațiile înregistrate sunt corecte. Dacă informațiile sunt corecte, selectați destinatarul din lista de contacte, atingeți > **Editare**, apoi schimbați opțiunea **Viteză fax** la valoarea **Lent (96.00bps)**.

### Informații conexe

- ➔ „Trimiterea faxurilor cu formarea numărului de la telefonul extern” la pagina 126
- ➔ „Gestionarea contactelor” la pagina 53
- ➔ „Primirea sau trimiterea faxurilor nu este posibilă” la pagina 214

## Imposibil de trimis faxuri la o anumită oră

Setați corect data și ora de pe panoul de control.

### Informații conexe

- ➔ „Expedierea faxurilor monocrome la o oră specificată din zi (Trimitere fax mai târziu)” la pagina 127



➔ „Setări de bază” la pagina 56

## Imposibil de primit faxuri

- Dacă sunteți abonat la un serviciu de redirectionare a apelurilor, este posibil ca imprimanta să nu poată primi faxuri. Contactați furnizorul de servicii.
- Dacă nu ați conectat un telefon la imprimantă, setați opțiunea **Mod primire** la valoarea **Auto**, de la panoul de control.
- În următoarele condiții, imprimanta rămâne fără memorie și nu poate primi faxuri. Consultați secțiunea de depanare pentru a obține informații referitoare la gestionarea unei erori legate de umplerea memoriei.
  - Numărul documentelor recepționate a atins valoarea maximă de 100.
  - Memoria imprimantei este plină (100%).
- Verificați dacă numărul de fax al expeditorului a fost înregistrat în **Listă numere refuzare**. Faxurile trimise de la numere care au fost adăugate în această listă sunt blocate când se activează **Listă numere refuzare** în **Fax de respingere**.
- Întrebați expeditorul dacă informațiile de antet sunt configurate pe aparatul său de fax. Faxurile care nu includ informații de antet sunt blocate când se activează **Spațiu pentru antet fax blocat** în **Fax de respingere**.
- Verificați dacă numărul de fax al expeditorului este înregistrat în lista de contacte. Faxurile trimise de la numere care nu au fost înregistrate în această listă sunt blocate când se activează **Contacte neînregistrate** în **Fax de respingere**.

### Informații conexe

- ➔ „Setări de bază” la pagina 149
- ➔ „Primirea sau trimiterea faxurilor nu este posibilă” la pagina 214
- ➔ „Eroarea de memorie plină” la pagina 217

## Eroarea de memorie plină

- Dacă imprimanta a fost setată pentru a salva faxurile în Inbox, ștergeți faxurile pe care le-ați citit deja din Inbox.
- Dacă imprimanta a fost setată pentru a salva faxurile primite pe un computer, porniți computerul setat în acest scop. După salvarea faxurilor primite pe computer, acestea vor fi șterse din imprimantă.
- Chiar dacă memoria este plină, puteți trimite un fax monocrom utilizând caracteristica **Trimitere directă**. Alternativ, puteți trimite un fax prin apelarea de pe dispozitivul de telefonie extern.
- Dacă imprimanta nu poate tipări faxurile primite din cauza unei erori de imprimantă, cum ar fi un blocaj de hârtie, poate apărea eroarea de memorie plină. Rezolvați problema imprimantei, apoi contactați expeditorul și solicitați-i să trimită faxul din nou.

### Informații conexe

- ➔ „Salvarea în inbox a faxurilor primite” la pagina 133
- ➔ „Trimiterea mai multor pagini ale unui document monocrom (Trimitere directă)” la pagina 127
- ➔ „Trimiterea faxurilor cu formarea numărului de la telefonul extern” la pagina 126
- ➔ „Scoaterea hârtiei blocate” la pagina 190

## Calitatea faxurilor trimise este redusă

- Curățați geamul scannerului.
- Curățați ADF.
- Schimbați setarea **Densitate** de la panoul de control.
- Dacă nu sunteți siguri de caracteristicile aparatului fax al destinatarului, activați funcția **Trimitere directă** sau selectați **Bun** ca setare pentru **Rezoluție**.
- Activați setarea ECM de la panoul de control.

### Informații conexe

- ➔ „Setări fax” la pagina 144
- ➔ „Setări de bază” la pagina 149
- ➔ „Curățarea Geamul scannerului” la pagina 171
- ➔ „Curățarea ADF (Alimentatorul automat de documente)” la pagina 168


## Faxurile trimise au dimensiuni incorecte

- La trimiterea unui fax utilizând geamul scannerului, așezați originalul corect, aliniind colțul paginii cu marcajul de origine. Selectați dimensiunea originalului de la panoul de control.
- Curățați geamul scannerului și capacul de documente. Dacă există praf sau pete pe suprafața de sticlă, zona de scanare ar putea fi extinsă pentru a include praful sau petele, creând o poziție de scanare incorectă sau imaginea ar putea fi micșorată.

### Informații conexe

- ➔ „Setări fax” la pagina 144
- ➔ „Așezarea originalelor” la pagina 49
- ➔ „Curățarea Geamul scannerului” la pagina 171

## Calitatea faxurilor primite este redusă

- Activați setarea ECM de la panoul de control.
- Solicitați expeditorului să trimită utilizând un mod de calitate superior.
- Tipăriți din nou faxul primit. Selectați **Fax** >  > **Reimprimare fax primit** pentru a retipări faxul.

### Informații conexe

- ➔ „Setări de bază” la pagina 149

## Faxurile primite nu sunt tipărite

- Dacă a survenit o eroare de imprimantă, cum ar fi un blocaj de hârtie, imprimanta nu poate tipări faxurile primite. Verificați imprimanta.

- ❑ Dacă imprimanta a fost setată pentru a salva faxurile în inbox, faxurile primite nu vor fi tipărite automat. Verificați **Setări primite**.

#### Informații conexe

- ➔ „Verificarea stării imprimantei” la pagina 188
- ➔ „Scoaterea hârtiei blocate” la pagina 190
- ➔ „Salvarea în inbox a faxurilor primite” la pagina 133

## Paginile sunt goale sau doar o cantitate mică de text este imprimantă pe cea de-a doua pagină în cazul faxurilor recepționate

Puteți imprima pe o pagină utilizând funcția **Ștergere date de imprimare după diviz** din **Setări divizare pagină**.

Selectați **Ștergere parte de sus** sau **Ștergere parte de jos** în **Ștergere date de imprimare după diviz** și apoi ajustați **Prag**. Mărirea pragului crește cantitatea ștersă; un prag mai ridicat vă oferă o posibilitate mai mare de a tipări pe o pagină.

#### Informații conexe

- ➔ „Setări imprimare” la pagina 148

---

## Alte probleme cu privire la faxuri

### Nu pot fi efectuate apeluri de pe telefonul conectat

Conectați un telefon la portul EXT. al imprimantei și ridicați receptorul. Dacă nu puteți auzi un ton de apel, conectați corect cablul telefonic.

#### Informații conexe

- ➔ „Conectarea unui dispozitiv telefonic la imprimantă” la pagina 119

### Robotul telefonic nu poate răspunde la apelurile vocale

De la panoul de control, setați opțiunea **Sonerii răspuns** la un număr de apeluri mai mare decât cel la care ați setat robotul telefonic.

#### Informații conexe

- ➔ „Setări de bază” la pagina 149
- ➔ „Setarea robotului telefonic” la pagina 130

## Numărul de fax al expeditorului nu este afișat pe faxurile primite sau este incorect

Este posibil ca expeditorul să nu fi setat informațiile din antet, sau să le fi setat incorect. Contactați expeditorul.

---

## Alte probleme


### Un ușor șoc electric la atingerea imprimantei

Dacă există multe periferice conectate la computer, s-ar putea să simțiți un ușor șoc electric atunci când atingeți imprimanta. Instalați un cablu de împământare la computerul conectat la imprimantă.

### Funcționarea imprimantei este zgomotoasă

Dacă imprimanta este prea zgomotoasă, activați **Modul silențios**. Este posibil ca activarea acestei caracteristici să determine reducerea vitezei de tipărire.


- Panou de control

Selectați  pe ecranul de pornire și activați **Mod silențios**.

- Driverul de imprimantă pentru Windows

Activați **Modul silențios** din fila **Principal**.

- Driverul de imprimantă pentru Mac OS

Selectați **Preferințe sistem** din meniul  > **Imprimante și scanere** (sau **Tipărire și scanare**, **Tipărire și fax**) și apoi selectați imprimanta. Faceți clic pe **Opțiuni și consumabile** > **Opțiuni** (sau **Driver**). Selectați **Activat** ca setare pentru **Modul silențios**.

### Data și ora sunt incorecte

Setați corect data și ora de pe panoul de control. După o pană de curent determinată de un fulger sau dacă alimentarea cu energie este întreruptă pentru o perioadă lungă de timp, s-ar putea ca ceasul să indice ora greșită.

#### Informații conexe

➔ „Setări de bază” la pagina 56

### Aplicația este blocată de un firewall (numai Windows)

Adăugați aplicația în lista cu programe permise de Windows în setările de securitate din fereastra **Panou de control**.

# Anexă

## Specificații tehnice

### Specificațiile imprimantei

Amplasarea duzelor capului de imprimare		Duze pentru cerneală neagră: 400 Duze pentru cerneală color: 128 pentru fiecare culoare
Densitate hârtie*	Hârtie normală	64 – 90 g/m <sup>2</sup> (17 – 24 lv)
	Plicuri	Plic #10, DL, C6: de la 75 la 90 g/m <sup>2</sup> (de la 20 la 24 lv)

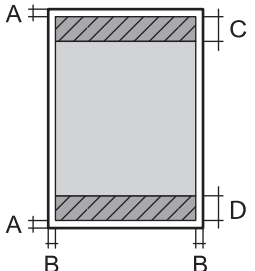
\* Chiar și când grosimea hârtiei se încadrează în acest interval, hârtia nu poate fi alimentată în imprimantă sau calitatea tipăririi se poate reduce în funcție de proprietățile sau calitatea hârtiei.

### Zona tipăribilă

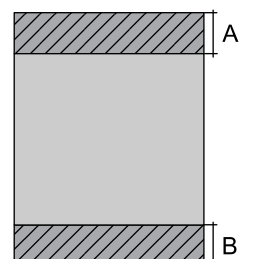
#### Zona tipăribilă pentru coli individuale

Calitatea tipăririi poate să scadă în zonele umbrite datorită mecanismului imprimantei.

#### Tipărire cu margini

	A	3.0 mm (0.12 in.)
	B	3.0 mm (0.12 in.)
	C	41.0 mm (1.61 in.)
	D	37.0 mm (1.46 in.)

#### Tipărire fără margini

	A	44.0 mm (1.73 in.)
	B	40.0 mm (1.57 in.)

### Zonă tipăribilă pentru plicuri

Calitatea tipăririi poate să scadă în zonele umbrite datorită mecanismului imprimantei.

	A	3.0 mm (0.12 in.)
	B	5.0 mm (0.20 in.)
	C	18.0 mm (0.70 in.)
	D	41.0 mm (1.61 in.)

### Specificațiile scannerului

Tip scanner	Flatbed
Dispozitiv fotoelectric	CIS
Număr de pixeli efectiv	10200×14040 de pixeli (1200 dpi)
Dimensiune maximă document	216×297 mm (8.5×11.7 in.) A4, Letter
Rezoluție de scanare	1200 dpi (scanare principală) 2400 dpi (scanare secundară)
Rezoluție de ieșire	50 – 9600 dpi în incrementuri de 1 dpi.
Profundzime de culoare	Color <input type="checkbox"/> 48 biți pe pixel intern (16 biți pe pixel pe culoare intern) <input type="checkbox"/> 24 biți pe pixel extern (8 biți pe pixel pe culoare extern) Tonuri de gri <input type="checkbox"/> 16 biți pe pixel intern <input type="checkbox"/> 8 biți pe pixel extern Alb-negru <input type="checkbox"/> 16 biți pe pixel intern <input type="checkbox"/> 1 biți pe pixel extern
Sursă de lumină	LED

### Specificațiile interfeței

Pentru computer	Hi-Speed USB*
-----------------	---------------

\* Cablurile USB 3.0 nu sunt acceptate.

## Specificațiile faxului

Tip fax	Fax walk-up alb-negru și color (ITU-T Super Group 3)
Linii telefonice acceptate	Linii telefonice analogice standard, sisteme PBX (Private Branch Exchange)
Viteză	Până la 33.6 kbps
Rezoluție	<p>Monocrom</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Standard: 8 pel/mm×3,85 linii/mm (203 pel/in.×98 linii/in.)</li> <li><input type="checkbox"/> Bun: 8 pel/mm×7,7 linii/mm (203 pel/in.×196 linii/in.)</li> <li><input type="checkbox"/> Fotografie: 8 pel/mm×7,7 linii/mm (203 pel/in.×196 linii/in.)</li> </ul> <p>Color</p> <p>200×200 dpi</p>
Memorie pagini	Până la 100 pagini (la primire, în modul draft monocrom, ITU-T No.1)
Reapelare*	De 2 ori (la interval de 1 minut)
Interfață	Linie telefonică RJ-11, conectare telefon RJ-11

\* Specificațiile pot diferi în funcție de țară sau regiune.

## Listă cu funcții de rețea

### Funcții de rețea și IPv4/IPv6

Funcții			Acceptată	Observații
Tipărire în rețea	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	Tipărire WSD (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista sau superior
	Tipărire Bonjour (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	Tipărire IPP (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	Tipărire UPnP	IPv4	-	Informații despre dispozitiv
	Tipărire PictBridge (Wi-Fi)	IPv4	-	Camera digitală
	Epson Connect (Tipărire e-mail, Tipărire de la distanță)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 sau superior, Mac OS X v10.7 sau superior

Funcții			Acceptată	Observații
Scanare în rețea	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Event Manager	IPv4	✓	-
	Epson Connect (Scanare în Cloud)	IPv4	✓	-
	AirPrint (Scanare)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks sau superior
Fax	Trimitere fax	IPv4	✓	-
	Primire fax	IPv4	✓	-
	AirPrint (leșire fax)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mountain Lion sau superior

## Specificații Wi-Fi

Standarde	IEEE802.11b/g/n <sup>*1,*2</sup>
Interval de frecvențe	2,4 GHz
Putere de radiofrecvență maximă transmisă	19.8 dBm (EIRP)
Moduri coordonare	Infrastructură, Wi-Fi Direct (Simple AP) <sup>*3</sup>
Protocoale de securitate wireless	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) <sup>*4</sup>

\*1 Este conform cu IEEE 802.11b/g/n sau IEEE 802.11b/g, în funcție de locația de achiziționare.

\*2 IEEE 802.11n este disponibilă doar pentru HT20.

\*3 Nu este acceptat pentru IEEE 802.11b.

\*4 Compatibilitate cu standardele WPA2, acceptă WPA/WPA2 Personal.

## Specificații Ethernet

Standarde	IEEE802.3i (10BASE-T) <sup>*1</sup> IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (Ethernet eficient energetic) <sup>*2</sup>
Mod de comunicare	Auto, 10Mbps full-duplex, 10Mbps semi-duplex, 100Mbps full-duplex, 100Mbps semi-duplex
Conector	RJ-45

\*1 Utilizați un cablu STP (shielded twisted pair) din categoria 5e sau superioară, pentru a preveni riscul de producere a interferențelor radio.

\*2 Dispozitivul conectat trebuie să fie conform cu standardele IEEE802.3az.



## Protocol de securitate

SSL/TLS	HTTPS Server/Client, IPPS
---------	---------------------------

## Servicii compatibile oferite de terți

AirPrint	Tipărire	iOS 5 sau superior/Mac OS X v10.7.x sau superior
	Scanare	OS X Mavericks sau superior
	Fax	OS X Mountain Lion sau superior

## Dimensiuni

Dimensiuni	<p>Stocare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❑ Lățime: 375 mm (14.8 in.)</li> <li>❑ Adâncime: 347 mm (13.7 in.)</li> <li>❑ Înălțime: 230 mm (9.1 in.)</li> </ul> <p>Tipărire</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❑ Lățime: 417 mm (16.4 in.)</li> <li>❑ Adâncime: 503 mm (19.8 in.)</li> <li>❑ Înălțime: 255 mm (10.0 in.)</li> </ul>
Greutate*	Aprox. 6.4 kg (14.1 lb.)

\* Fără cartușe de cerneală și cablul de alimentare.

## Specificații electrice

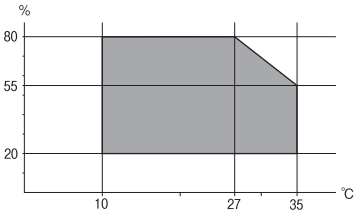
Sursă de alimentare nominală	C.A. de 100 – 240 V	C.A. de 220 – 240 V
Interval de frecvențe nominal	50 – 60 Hz	50 – 60 Hz
Intensitate nominală	0.4 – 0.2 A	0.2 A
Putere consumată (cu conectare USB)	<p>Copiere autonomă: aprox. 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Mod de pregătire: aprox. 5.4 W</p> <p>Mod inactiv: aprox. 1.0 W</p> <p>Oprire: aprox. 0.2 W</p>	<p>Copiere autonomă: aprox. 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Mod de pregătire: aprox. 5.4 W</p> <p>Mod inactiv: aprox. 1.0 W</p> <p>Oprire: aprox. 0.3 W</p>

**Notă:**

- Pentru a afla tensiunea de funcționare, verificați eticheta imprimantei.
- Pentru utilizatorii din Europa, consultați site-ul web următor pentru a obține detalii referitoare la consumul de energie electrică.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

## Specificații de mediu

Funcționare	<p>Utilizați imprimanta în intervalul indicat în graficul de mai jos.</p>  <p>Temperatură: între 10 și 35°C (între 50 și 95°F)                  Umiditate: între 20 și 80% umiditate relativă (fără condens)</p>
Stocare	<p>Temperatură după încărcarea inițială cu cerneală: între -15 și 40°C (între 5 și 104°F)*                  Temperatură înainte de încărcarea inițială cu cerneală: între -20 și 40°C (între -4 și 104°F)*                  Umiditate: între 5 și 85% umiditate relativă (fără condens)</p>

\* Puteți depozita timp de o lună la 40°C (104°F).

## Specificații de mediu pentru cartușele de cerneală

Temperatură de depozitare	-30 – 40 °C (-22 – 104 °F)*
Temperatură de îngheț	-16 °C (3.2 °F) Cerneala se dezgheață și poate fi utilizată după aproximativ 3 ore la 25 °C (77 °F).

\* Se poate depozita timp de o lună la 40 °C (104 °F).

## Cerințele sistemului

Windows

- Windows Vista, Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10 sau o versiune ulterioară (32-bit, 64-bit)
- Windows XP SP3 (32-bit)
- Windows XP Professional x64 Edition SP2
- Windows Server 2003 (SP2) sau superior

Mac OS

Mac OS X v10.6.8 sau superior, macOS 11 sau superior

**Notă:**

- Este posibil ca Mac OS să nu fie compatibil cu anumite aplicații și funcții.
- Sistemul de fișiere UNIX (UFS) pentru Mac OS nu este suportat.

---

## Informații de reglementare

### Standarde și aprobări

#### Standarde și aprobări pentru modelul comercializat în U.E.

Pentru utilizatorii din Europa

Prin prezenta, Seiko Epson Corporation declară că următorul model cu echipament radio este în conformitate cu Directiva 2014/53/EU. Textul complet al declarației de conformitate UE este disponibil pe următorul site web.

<http://www.epson.eu/conformity>

C623A

Se utilizează numai în Irlanda, Marea Britanie, Austria, Germania, Liechtenstein, Elveția, Franța, Belgia, Luxemburg, Olanda, Italia, Portugalia, Spania, Danemarca, Finlanda, Norvegia, Suedia, Islanda, Croația, Cipru, Grecia, Slovenia, Malta, Bulgaria, Cehia, Estonia, Ungaria, Letonia, Lituania, Polonia, România și în Slovacia.

Compania Epson nu își asumă responsabilitatea în cazul nerespectării cerințelor de protecție cauzate de o modificare nerecomandată a produsului.



### Restricții la copiere

Urmăriți restricțiile de mai jos pentru a asigura o utilizare responsabilă și legală a imprimantei.

Copierea următoarelor articole este interzisă prin lege:

- Bilete de bancă, monede, titluri de plasament emise de guvern, obligațiuni emise de guvern titluri de garanție emise de o municipalitate
- Timbre poștale nefolosite, cărți poștale pretimbrate și alte articole oficiale poștale care poartă o valoare valabilă
- Timbre fiscale emise de guvern și obligațiuni emise în conformitate cu procedurile legale

Copiați cu atenție următoarele articole:

- Titluri private de plasamente (certIFICATE de acțiuni, obligațiuni negociabile, cecuri, etc.), abonamente lunare, permise de concesiune, etc.
- Pașapoarte, carnet de conducere, garanții de bună funcționare, permise de drum, tichete de masă, tichete etc.

**Notă:**

Copierea acestor articole poate fi interzisă și prin lege.

Utilizarea responsabilă a materialelor cu drepturi de autor:

Imprimantele pot fi întrebuințate greșit prin copierea neautorizată de materiale sub incidența legislației privind drepturile de proprietate intelectuală. În cazul în care nu acționați în urma unui sfat primit de la un avocat, folosiți documentele în mod responsabil și cu respect prin obținerea acordului titularului dreptului de proprietate înaintea copierii materialului publicat.

---

## Transportul imprimantei

Dacă trebuie să mutați imprimanta pentru a o muta sau pentru reparații, urmați instrucțiunile de mai jos pentru ambalarea imprimantei.



**Atenție:**

*Aveți grijă să nu vă prindeți degetele atunci când deschideți sau închideți unitatea de scanare. În caz contrar, riscați să vă răniți.*



**Important:**

- Dacă depozitați sau transportați imprimanta, încercați să nu o înclinați, să nu o așezați vertical sau să nu o răsuciți; în caz contrar cerneala se poate scurge din cartușe.*
- Lăsați cartușele de cerneală instalate. Prin scoaterea cartușelor, capul de tipărire se poate usca și împiedica astfel imprimanta să tipărească.*

1. Opriți imprimanta apăsând pe butonul
2. Verificați dacă indicatorul de alimentare s-a stins și apoi scoateți cablul de alimentare.

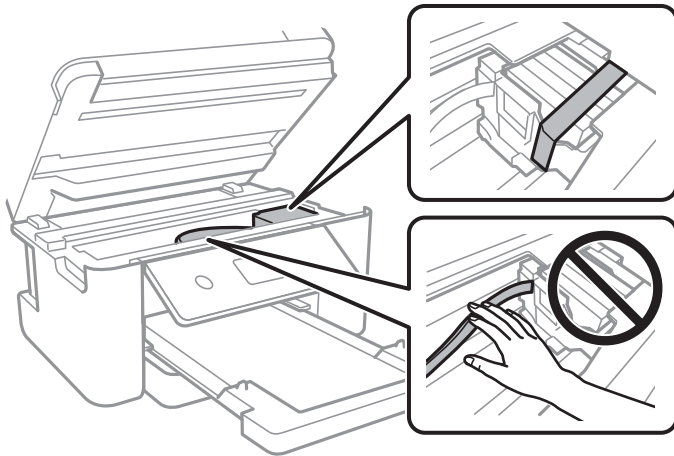


**Important:**

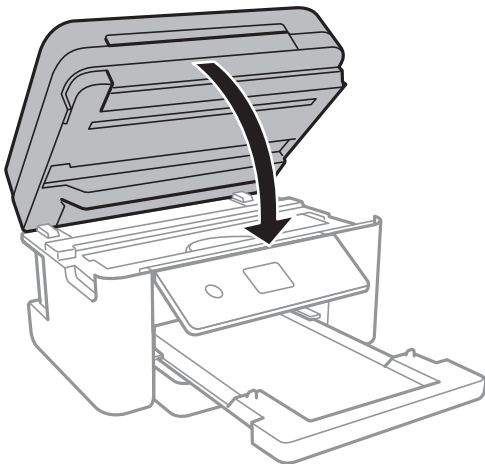
*Deconectați cablul de alimentare după stingerea indicatorului de alimentare. În caz contrar, capul de tipărire nu va reveni în poziția inițială, iar cerneala se va usca; în acest caz este posibil să nu mai puteți tipări.*

3. Deconectați toate cablurile, de exemplu cablul de alimentare și cablul USB.
4. Scoateți toată hârtia din imprimantă.
5. Asigurați-vă că în imprimantă nu au rămas documente originale.

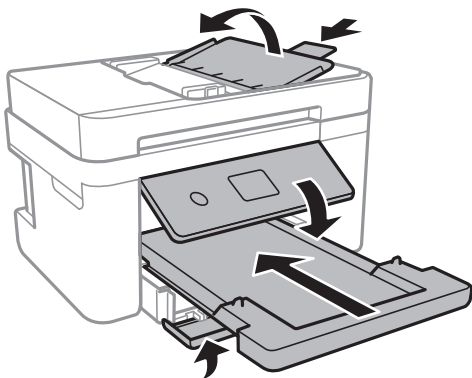
6. Deschideți unitatea de scanare cu capacul pentru documente închis. Fixați suportul cartușului de cerneală de carcasă cu bandă adezivă.



7. Închideți unitatea de scanare.



8. Pregătiți-vă să ambalați imprimanta urmând instrucțiunile de mai jos.



9. Ambalați imprimanta în cutia acesteia folosind materialele de protecție.

Când veți utiliza din nou imprimanta, nu uitați să scoateți banda adezivă care fixează suportul cartușului de cerneală. În cazul în care calitatea tipăririi a scăzut la următoarea tipărire, curățați și aliniați capul de tipărire.

### Informații conexe

- ➔ „Denumirea și funcțiile componentelor” la pagina 15
- ➔ „Verificarea și curățarea capului de tipărire” la pagina 163
- ➔ „Alinierea capului de imprimare” la pagina 164

---

## Drept de proprietate intelectuală

Nicio parte a acestei publicații nu poate fi reprodusă, stocată pe un sistem de preluare sau transmisă în orice formă sau prin orice mijloc electronic, mecanic, prin fotocopiare, înregistrare sau în alt mod, fără permisiunea scrisă prealabilă a Seiko Epson Corporation. Nu se presupune nicio responsabilitate în ceea ce privește brevetele relativ la utilizarea informațiilor incluse în prezentul manual. De asemenea, nu se presupune nicio responsabilitate pentru daune rezultând din utilizarea informațiilor incluse în prezentul manual. Informațiile incluse în prezentul manual sunt destinate a fi utilizate numai cu acest produs Epson. Epson nu este responsabilă de utilizarea acestor informații prin aplicarea la alte produse.

Nici Seiko Epson Corporation și nici filialele sale nu vor fi responsabile față de persoana care a achiziționat acest produs sau față de terți pentru daune, pierderi, costuri sau cheltuieli suportate de achizitor sau de terți ca rezultat al unui accident, utilizări eronate sau abuzive a acestui produs sau a unor modificări sau reparații neautorizate ale acestui produs sau (exclusiv teritoriul S.U.A.) nerespectarea strictă a instrucțiunilor de operare și de întreținere ale Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation și filialele sale nu vor fi responsabile pentru nicio daună sau problemă apărută ca urmare a utilizării opțiunilor sau a altor produse consumabile altele decât cele desemnate de către Seiko Epson Corporation ca fiind produse originale Epson sau produse aprobate Epson.

Seiko Epson Corporation nu va fi responsabilă pentru nicio daună rezultată ca urmare a interferențelor electromagnetice care survine în urma utilizării oricăror cabluri de interfață altele decât cele desemnate ca produse aprobate Epson de către Seiko Epson Corporation.

© 2021 Seiko Epson Corporation

Conținutul acestui manual și specificațiile acestui produs se pot modifica fără notificare prealabilă.

---

## Mărci înregistrate

- EPSON® este o marcă comercială înregistrată, iar EPSON EXCEED YOUR VISION sau EXCEED YOUR VISION este o marcă comercială a Seiko Epson Corporation.
- PRINT Image Matching™ și sigla PRINT Image Matching sunt mărci comerciale ale Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.
- Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.

Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.

Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Google Cloud Print, Chrome, Google Play, and Android are trademarks of Google LLC.

Adobe and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.

Notă generală: În publicația de față sunt utilizate alte nume de produse doar în scopuri de identificare și acestea pot fi mărci comerciale ale proprietarilor respectivi. Epson își declină orice drepturi asupra acestor mărci.

---

## Unde puteți obține ajutor

### Site-ul web de asistență tehnică

Dacă aveți nevoie de ajutor suplimentare, vizitați site-ul web de asistență al Epson de mai jos. Selectați țara sau regiunea dumneavoastră și accesați secțiunea de asistență a site-ului web Epson local. Pe acest site sunt disponibile și cele mai recente drivere, întrebări frecvente, manuale și alte materiale care pot fi descărcate.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Dacă produsul dumneavoastră Epson nu funcționează corect și nu puteți rezolva problema, contactați serviciul de asistență clienți de la Epson.

## Contactarea serviciului de asistență clienți

### Înainte de a contacta Epson

Dacă produsul Epson nu funcționează corect și nu puteți rezolva problema folosind informațiile de depanare din manualele produselor, contactați serviciul tehnic al Epson pentru asistență.

Următoarea listă de asistență Epson este bazată pe țara de vânzare. Este posibil ca unele produse să nu fie vândute în locul în care vă aflați, prin urmare contactați serviciul de asistență Epson pentru zona din care ați achiziționat produsul.

Dacă serviciul de asistență Epson pentru zona dumneavoastră nu apare în lista de mai jos, contactați distribuitorul de la care ați cumpărat produsul.

Serviciul de asistență Epson vă va putea ajuta mult mai repede dacă la puneți la dispoziție următoarele informații:

- Numărul de serie al produsului  
(Eticheta cu numărul de serie se găsește în general pe spatele produsului.)
- Modelul produsului
- Versiunea software a produsului  
(Faceți clic pe **About**, **Version Info**, sau pe un buton similar din software-ul produsului.)
- Marca și modelul de calculator utilizat
- Numele sistemului de operare instalat pe calculator și versiunea
- Numele și versiunile aplicațiilor software utilizate în general cu produsul

**Notă:**

*În funcție de produs, datele din lista de apelare pentru fax și/sau setările de rețea se pot stoca în memoria produsului. Din cauza defectării sau reparării produsului, datele și/sau setările se pot pierde. Epson nu își asumă responsabilitatea pentru pierderea datelor, pentru copierea de rezervă sau recuperarea datelor și/sau a setărilor, nici chiar în perioada de garanție. Vă recomandăm să creați propria copie de rezervă a datelor sau să le notați.*

### Ajutor pentru utilizatorii din Europa

Verificați Documentul de garanție pan-europeană pentru informații referitoare la modul în care puteți contacta serviciul de asistență Epson.

### Ajutor pentru utilizatorii din Taiwan

Datele de contact pentru informații, asistență și servicii sunt:

**World Wide Web**

<http://www.epson.com.tw>

Sunt disponibile informații asupra specificațiilor produselor, drivere pentru descărcare și solicitări despre produse.

**Serviciul de asistență Epson**

Telefon: +886-2-80242008

Serviciul nostru de asistență vă poate ajuta în următoarele privințe la telefon:



- Solicitări cu privire la vânzări și informații despre produse
- Întrebări sau probleme legate de utilizarea produselor
- Solicitări privind activitățile de service și garanția

### **Centru de asistență pentru reparații:**

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare este un centru de service autorizat pentru Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

## **Ajutor pentru utilizatorii din Australia**

Epson Australia dorește să vă ofere un nivel înalt de service pentru clienți. În plus față de manualele produsului dumneavoastră, noi vă oferim următoarele surse de informații:

### **Adresa URL**

<http://www.epson.com.au>

Accesați paginile web ale Epson Australia. Merită să accesați ocazional site-ul! Acesta oferă o zonă de descărcare pentru drivere, puncte de contact Epson, informații asupra produselor noi și asistență tehnică (e-mail).

### **Serviciul de asistență Epson**

Telefon: 1300-361-054

Serviciul de asistență Epson este furnizat ca un o soluție finală pentru a ne asigura că toți clienții noștri au acces la consultanță. Operatorii Serviciului de asistență vă pot ajuta la instalarea, configurarea și utilizarea produsului Epson. Personalul de asistență pre-vânzări vă poate pune la dispoziție documentație despre produsele Epson noi și vă poate oferi consultanță în privința adresei celui mai apropiat reprezentant sau agent de service. Multe tipuri de solicitări sunt rezolvate aici.

În momentul în care sunați, vă recomandăm să aveți la îndemână toate informațiile necesare. Cu cât puneți la dispoziție mai multe informații, cu atât vă putem ajuta mai rapid să rezolvați problema. Aceste informații includ manualele aferente produsului Epson, tipul de computer, sistemul de operare, aplicațiile instalate și orice informații pe care le considerați necesare.

### **Transportul produsului**

Epson recomandă păstrarea ambalajului produsului în vederea transporturilor ulterioare.

## **Ajutor pentru utilizatorii din Noua Zeelandă**

Epson Noua Zeelandă dorește să vă ofere servicii pentru clienți la nivel înalt. În plus față de documentația produsului dvs., vă oferim următoarele surse de informații:

### **Adresa URL**

<http://www.epson.co.nz>

Accesați paginile web ale Epson Noua Zeelandă. Merită să accesați ocazional site-ul! Acesta oferă o zonă de descărcare pentru drivere, puncte de contact Epson, informații asupra produselor noi și asistență tehnică (e-mail).

## Serviciul de asistență Epson

Telefon: 0800 237 766

Serviciul de asistență Epson este furnizat ca un mijloc final pentru a asigura accesul clienților noștri la consultanță. Operatorii Serviciului de asistență vă pot ajuta la instalarea, configurarea și utilizarea produsului Epson. Personalul de asistență pre-vânzări vă poate pune la dispoziție documentație despre produsele Epson noi și vă poate oferi consultanță în privința adresei celui mai apropiat reprezentant sau agent de service. Multe tipuri de solicitări sunt rezolvate aici.

Este recomandat să dispuneți de toate informațiile relevante când apălați. Cu cât puneți la dispoziție mai multe informații, cu atât vă putem ajuta mai rapid să rezolvați problema. Aceste informații includ documentația aferentă produsului Epson, tipul de computer, sistemul de operare, aplicațiile instalate și orice informații pe care le considerați necesare.

## Transportul produsului

Epson recomandă păstrarea ambalajului produsului în vederea transporturilor ulterioare.

## Ajutor pentru utilizatorii din Singapore

Sursele de informare, asistență și serviciile disponibile de la Epson Singapore sunt:

### World Wide Web

<http://www.epson.com.sg>

Prin e-mail, sunt disponibile informații asupra specificațiilor produselor, drivere pentru descărcare, întrebări adresate frecvente (FAQ), solicitări asupra vânzărilor și asistență tehnică.

### Serviciul de asistență Epson

Număr gratuit: 800-120-5564

Serviciul nostru de asistență prin telefon vă poate ajuta în următoarele privințe:

- Solicitări cu privire la vânzări și informații despre produse
- Întrebări despre modul de utilizare al produsului sau privind rezolvarea unor probleme
- Solicitări privind activitățile de service și garanția

## Ajutor pentru utilizatorii din Tailanda

Datele de contact pentru informații, asistență și servicii sunt:

### World Wide Web

<http://www.epson.co.th>

Prin e-mail, sunt disponibile informații asupra specificațiilor produselor, drivere pentru descărcare, întrebări adresate frecvente (FAQ) și asistență prin e-mail.

### Centrul de apeluri Epson

Telefon: 66-2685-9899

Email: [support@eth.epson.co.th](mailto:support@eth.epson.co.th)

Departamentul nostru Centru de apeluri vă poate ajuta să rezolvați prin telefon următoarele probleme:

- Solicitări cu privire la vânzări și informații despre produse
- Întrebări sau probleme legate de utilizarea produselor
- Solicitări privind activitățile de service și garanția

## Ajutor pentru utilizatorii din Vietnam

Datele de contact pentru informații, asistență și servicii sunt:

### Centrul de service Epson

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

Telefon (Ho Chi Minh City): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Telefon (Hanoi City): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

## Ajutor pentru utilizatorii din Indonezia

Datele de contact pentru informații, asistență și servicii sunt:

### World Wide Web

<http://www.epson.co.id>

- Informații asupra specificațiilor produselor, drivere pentru descărcare
- Întrebări adresate frecvent (FAQ), solicitări cu privire la vânzări, întrebări prin e-mail

### Epson Hotline

Telefon: +62-1500-766

Fax: +62-21-808-66-799

Serviciul nostru de asistență telefonică vă stă la dispoziție, prin telefon sau prin fax pentru:

- Solicitări cu privire la vânzări și informații despre produse
- Asistență tehnică

### Centrul de service Epson

Provincie	Nume companie	Adresa	Telefon E-mail
JAKARTA	Epson Sales and Service Jakarta (SUDIRMAN)	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	021-5724335 ess@epson-indonesia.co.id ess.support@epson-indonesia.co.id
SERPONG	Epson Sales and Service Serpong	Ruko Melati Mas Square Blok A2 No.17 Serpong-Banten	0821 20090084 / 082120090085 esstag@epson-indonesia.co.id esstag.support@epson-indonesia.co.id

Provincie	Nume companie	Adresa	Telefon E-mail
SEMARANG	Epson Sales and Service Semarang	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No. 970 Semarang -JAWA TENGAH	024 8313807 / 024 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id esssmg.support@epson-indonesia.co.id
JAKARTA	Epson Sales and Service Jakarta (MANGGA DUA)	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	021 623 01104 jkt-technical1@epson-indonesia.co.id jkt-admin@epson-indonesia.co.id
BANDUNG	Epson Sales and Service Bandung	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	022 420 7033 bdg-technical@epson-indonesia.co.id bdg-admin@epson-indonesia.co.id
MAKASSAR	Epson Sales and Service Makassar	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	0411- 8911071 mksr-technical@epson-indonesia.co.id mksr-admin@epson-indonesia.co.id
MEDAN	Epson Service Center Medan	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - SUMUT	061- 42066090 / 42066091 mdn-technical@epson-indonesia.co.id mdn-adm@epson-indonesia.co.id
PALEMBANG	Epson Service Center Palembang	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	0711 311 330 escplg.support@epson-indonesia.co.id
PEKANBARU	Epson Service Center Pekanbaru	Jl. Tuanku Tambusai No. 459 A Kel. Tangkerang barat Kec Marpoyan damai Pekanbaru - Riau 28282	0761- 8524695 pkb-technical@epson-indonesia.co.id pkb-admin@epson-indonesia.co.id
PONTIANAK	Epson Service Center Pontianak	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	0561- 735507 / 767049 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id pontianak-admin@epson-indonesia.co.id
SAMARINDA	Epson Service Center Samarinda	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	0541 7272 904 escsmd@epson-indonesia.co.id escsmd.support@epson-indonesia.co.id
SURABAYA	Epson Sales & Service Surabaya (barat)	Jl. Haji Abdul Wahab Saimin, Ruko Villa Bukit Mas RM-11, Kec. Dukuh Pakis, Surabaya - 60225	031- 5120994 sby-technical@epson-indonesia.co.id sby-admin@epson-indonesia.co.id
YOGYAKARTA	Epson Service Center Yogyakarta	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	0274 581 065 ygy-technical@epson-indonesia.co.id ygy-admin@epson-indonesia.co.id
JEMBER	Epson Service Center Jember	JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	0331- 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id jmr-technical@epson-indonesia.co.id

Provincie	Nume companie	Adresa	Telefon E-mail
MANADO	EPSON SALES AND SERVICE Manado	Jl. Piere Tendean Blok D No 4 Kawasan Mega Mas Boulevard - Manado 95111	0431- 8805896 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID MND-TECHNICAL@EPSON-INDONESIA.CO.ID
CIREBON	EPSON SERVICE CENTER Cirebon	Jl. Tuparev No. 04 ( Depan Hotel Apita ) Cirebon, JAWA BARAT	0231– 8800846 cbn-technical@epson-indonesia.co.id
CIKARANG	EPSON SALES AND SERVICE CIKARANG	Ruko Metro Boulevard B1 Jababeka cikarang - Jawa Barat,	021- 89844301 / 29082424 ckg-admin@epson-indonesia.co.id ckg-technical@epson-indonesia.co.id
MADIUN	EPSON SERVICE CENTER MADIUN	Jl. Diponegoro No.56, MADIUN - JAWA TIMUR	0351- 4770248 mun-admin@epson-indonesia.co.id mun-technical@epson-indonesia.co.id
PURWOKERTO	EPSON SALES AND SERVICE Purwokerto	Jl. Jendral Sudirman No. 4 Kranji Purwokerto - JAWA TENGAH	0281- 6512213 pwt-admin@epson-indonesia.co.id pwt-technical@epson-indonesia.co.id
BOGOR	EPSON SALES AND SERVICE Bogor	Jl.Pajajaran No 15B Kel Bantarjati Kec Bogor Utara - JAWA BARAT 16153	0251- 8310026 bgr-admin@epson-indonesia.co.id bgr-technical@epson-indonesia.co.id
SERANG	EPSON SERVICE CENTER Serang	Jl. Ahmad Yani No.45C, SERANG - BANTEN	0254- 7912503 srg-admin@epson-indonesia.co.id srg-technical@epson-indonesia.co.id
PALU	EPSON SALES AND SERVICE Palu	Jl. Juanda No. 58, Palu - Sulteng	0451- 4012 881 plw-admin@epson-indonesia.co.id plw-technical@epson-indonesia.co.id
BANJARMASIN	EPSON SERVICE CENTER BANJARMASIN	Jl. Gatot Soebroto NO. 153 BANJARMASIN - KALSEL 70235	0511- 6744135 (TEKNISI) / 3266321(ADMIN) bdj-admin@epson-indonesia.co.id bdj-technical@epson-indonesia.co.id
DENPASAR	EPSON SALES AND SERVICE Denpasar	JL. MAHENDRADATA NO. 18, DENPASAR - BALI	0361- 3446699 / 9348428 dps-admin@epson-indonesia.co.id dps-technical@epson-indonesia.co.id
JAKARTA	EPSON SALES AND SERVICE CILANDAK	CIBIS Business Park Tower 9 LT. MEZZANINE, Jalan TB Simatupang No.2, Jakarta Selatan - DKI JAKARTA 12560	021- 80866777 esscibis.support1@epson-indonesia.co.id esscibis.support2@epson-indonesia.co.id esscibis.admin@epson-indonesia.co.id esscibis.sales@epson-indonesia.co.id

Provincie	Nume companie	Adresa	Telefon E-mail
SURABAYA	EPSON SALES AND SERVICE SURABAYA (GUBENG)	JL. RAYA GUBENG NO. 62, SURABAYA - JAWA TIMUR	031- 99444940 / 99446299 / 99446377 esssby@epson-indonesia.co.id esssby.support@epson-indonesia.co.id
AMBON	EPSON SERVICE CENTER AMBON	Jl. Diponegoro No.37 (Samping Bank Mandiri Syariah) Kel.Ahusen, Kec.Sirimau - Ambon 97127	-

Pentru orașele care nu apar în această listă, vă rugăm să sunați la linia de asistență: 08071137766.

## Ajutor pentru utilizatorii din Hong Kong

Pentru a obține asistență tehnică și pentru servicii postvânzare, utilizatorii sunt rugați să contacteze Epson Hong Kong Limited.

### Pagina web

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong a creat o pagină locală atât în limba chineză cât și în engleză pentru a pune la dispoziția utilizatorilor următoarele informații:

- Informații despre produs
- Răspunsuri la întrebările frecvente (FAQ)
- Ultimele versiuni ale driverelor produselor Epson

### Linia de asistență tehnică

De asemenea, puteți contacta echipa noastră tehnică la următoarele numere de telefon și fax:

Telefon: 852-2827-8911

Fax: 852-2827-4383

## Ajutor pentru utilizatorii din Malaezia

Datele de contact pentru informații, asistență și servicii sunt:

### World Wide Web

<http://www.epson.com.my>

- Informații asupra specificațiilor produselor, drivere pentru descărcare
- Întrebări adresate frecvent (FAQ), solicitări cu privire la vânzări, întrebări prin e-mail

### Centrul de apeluri Epson

Telefon: 1800-81-7349 (apel netaxabil)

Email: [websupport@emsb.epson.com.my](mailto:websupport@emsb.epson.com.my)

- Solicitări cu privire la vânzări și informații despre produse

- Întrebări sau probleme legate de utilizarea produselor
- Solicitări privind serviciile de reparații și garanția

### Sediul principal

Telefon: 603-56288288

Fax: 603-5628 8388/603-5621 2088

## Ajutor pentru utilizatorii din India

Datele de contact pentru informații, asistență și servicii sunt:

### World Wide Web

<http://www.epson.co.in>

Sunt disponibile informații asupra specificațiilor produselor, drivere pentru descărcare și solicitări despre produse.

### Linia de asistență

- Service, informații despre produs și comenzi de consumabile (linii BSNL)  
Număr gratuit: 18004250011  
Program de lucru 9am - 6pm, de luni până sâmbătă (cu excepția sărbătorilor legale)
- Service (pentru utilizatorii CDMA & servicii mobile)  
Număr gratuit: 186030001600  
Program de lucru 9am - 6pm, de luni până sâmbătă (cu excepția sărbătorilor legale)

## Ajutor pentru utilizatorii din Filipine

Pentru a primi asistență tehnică și alte servicii post-vânzare, utilizatorii sunt invitați să contacteze Epson Philippines Corporation la numerele de telefon și de fax și la adresa de e-mail de mai jos:

### World Wide Web

<http://www.epson.com.ph>

Prin e-mail, sunt disponibile informații asupra specificațiilor produselor, drivere pentru descărcare, întrebări adresate frecvente (FAQ) și asistență prin e-mail.

### Epson Philippines - Servicii pentru clienți

Număr gratuit: (PLDT) 1-800-1069-37766

Număr gratuit: (digital) 1-800-3-0037766

Metro Manila: (632) 8441 9030

Site web: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-mail: [customercare@epc.epson.com.ph](mailto:customercare@epc.epson.com.ph)

Program de lucru 9am - 6pm, de luni până sâmbătă (cu excepția sărbătorilor legale)

Departamentul nostru de Servicii pentru clienți vă poate ajuta să rezolvați prin telefon următoarele probleme:

- Solicitări cu privire la vânzări și informații despre produse

- Întrebări sau probleme legate de utilizarea produselor
- Solicitări privind activitățile de service și garanția

**Epson Philippines Corporation**

Linie principală: +632-706-2609

Fax: +632-706-2663