

XP-5150 Series

Brukerhåndbok

Innholdsfortegnelse

Om denne brukerhåndboken

Innledning til brukerhåndbøkene.	6
Bruke håndboken for å søke etter informasjon.	6
Merker og symboler.	8
Beskrivelser brukt i denne brukerhåndboken.	8
Operativsystemreferanser.	8

Viktige instruksjoner

Sikkerhetsinstruksjoner.	9
Sikkerhetsanvisninger for blekk.	9
Tips og advarsler som gjelder skriveren.	10
Råd og advarsler for konfigurasjon/bruk av skriveren.	10
Tips og advarsler for bruk av skriveren med en trådløs tilkobling.	11
Tips og advarsler for bruk av minnekort.	11
Tips og advarsler for bruk av LCD-skjermen.	11
Beskyttelse av personlige opplysninger.	11

Grunnleggende om skriveren

Delnavn og funksjoner.	12
Kontrollpanel.	14
Grunnleggende konfigurasjon av skjerm.	14
Ikoner vist på LCD-skjermen.	15
Grunnleggende handlinger.	16
Skrive inn tegn.	17
Se animasjoner.	18

Nettverksinnstillinger

Typer nettverkstilkobling.	20
Wi-Fi-tilkobling.	20
Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkobling.	20
Tilkobling til en datamaskin.	21
Koble til en smartenhet.	22
Foreta Wi-Fi-innstillinger fra skriveren.	22
Angi Wi-Fi-innstillinger ved å angi SSID og passord.	23
Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med trykknapp (WPS).	24
Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med PIN-kode (WPS).	26
Velge tilkoblingsinnstillinger for Wi-Fi Direct (enkelt tilgangspunkt).	27
Velge avanserte nettverksinnstillinger.	28

Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen.	29
Nettverksikon.	29
Kontrollere detaljert nettverksinformasjon fra kontrollpanelet.	29
Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket.	30
Skrive ut nettverksstatusarket.	36
Bytte eller legge til ny trådløs ruter.	37
Endre tilkoblingsmetode til en datamaskin.	37
Deaktivere Wi-Fi fra kontrollpanelet.	38
Koble fra Wi-Fi Direct (enkelt tilgangspunkt) fra kontrollpanelet.	38
Gjenopprette nettverksinnstillingene fra kontrollpanelet.	39

Forberede skriveren

Legge inn papir.	41
Tilgjengelig papir og kapasiteter.	41
Legg papir i Papirkassett.	43
Legge inn konvolutter og forholdsregler.	46
Liste over papirtyper.	47
Plassere originaler.	47
Plassere originaler på Skannerglassplaten.	47
Sette inn minnekort.	49
Støttede minnekort.	49
Sette inn og ta ut minnekort.	50
Få tilgang til minnekort fra en datamaskin.	51
Menyalternativer for Innst..	52
Menyalternativer for Forsyningsstatus.	52
Menyalternativer for Basisinnstillinger.	52
Menyalternativer for Skriverinnstillinger.	53
Menyalternativer for Nettverksinnstillinger.	54
Menyalternativer for Web-tjenesteinnstillinger.	54
Menyalternativer for Fildeling.	55
Menyalternativer for Funksjonsguide.	55
Menyalternativer for Fastvareoppdatering.	56
Menyalternativer for Gjenopprett standardinnst..	56
Spare strøm.	56
Spare strøm — Kontrollpanel.	56

Utskrifter

Skrive ut fra skriverdriveren på Windows.	58
Tilgang til skriverdriveren.	58
Grunnleggende om utskrift.	58
Tosidig utskrift.	60

Skrive ut flere sider på ett ark.	61
Utskrift og stabling i siderekkefølgen (utskrift i omvendt rekkefølge).	62
Skrive ut et forminsket eller forstørret dokument.	62
Skrive ut ett bilde på flere ark for forstørrelse (lage en plakate).	63
Utskrift med topptekst og bunntekst.	69
Skrive ut antikopi-mønster.	70
Utskrift av flere filer samtidig.	71
Utskrift med Color Universal Print-funksjonen.	71
Justere utskriftsfargen.	72
Utskrift for å fremheve tynne linjer.	73
Skrive ut tydelige strekkoder.	73
Avbryt utskrift.	74
Menyalternativer for skriverdriveren.	74
Skrive ut fra skriverdriveren på Mac OS.	77
Grunnleggende om utskrift.	77
Tosidig utskrift.	78
Skrive ut flere sider på ett ark.	79
Utskrift og stabling i siderekkefølgen (utskrift i omvendt rekkefølge).	80
Skrive ut et forminsket eller forstørret dokument.	80
Justere utskriftsfargen.	81
Avbryt utskrift.	82
Menyalternativer for skriverdriveren.	82
Angi betjeningsinnstillinger for Mac OS skriverdriveren.	84
Utskrift fra Skriv ut bilder -menyen på kontrollpanelet.	84
Grunnleggende handlinger for utskrift av bilder.	84
Skrive ut med ulike oppsett.	89
Skrive ut ID-bilder.	90
Skrive ut bilder med en mal.	91
Menyalternativer for å skrive ut fra kontrollpanelet.	93
Utskrift fra Ulike utskrifter -menyen på kontrollpanelet.	95
Skrive ut en timeplan.	95
Skrive ut linjemark.	96
Skrive ut originalt skrivepapir.	97
Skrive ut konvolutter.	98
Skrive ut et originalt meldingskort.	99
Skrive ut fra smartenheter.	101
Bruke Epson iPrint.	101
Bruke Epson Print Enabler.	102
Bruke AirPrint.	103
Kansellere en pågående jobb.	103

Kopiering

Grunnleggende om kopiering.	104
Kopiering på to sider.	105
Kopiere flere originaler på ett ark.	105
Diverse kopieringsmetoder.	105
Kopiere bilder.	105
Kopiere med ulike oppsett.	107
Grunnleggende menyvalg for kopiering.	108
Avanserte menyvalg for kopiering.	108

Skanning

Skanning ved bruk av kontrollpanelet.	110
Skanne til minnekort.	110
Skanning til en datamaskin (Event Manager).	112
Skanning til skyen.	116
Skanning til en datamaskin (WSD).	118
Skanning fra en datamaskin.	120
Skanne med Epson Scan 2.	120
Skanning fra smartenheter.	127
Installere Epson iPrint.	127
Skanne ved hjelp av Epson iPrint.	127

Skifte ut blekkpatroner og annet forbruksmateriell

Kontrollere status for gjenværende blekk og vedlikeholdsboкс.	129
Kontrollere status for gjenværende blekk og vedlikeholdsboкс — kontrollpanel.	129
Kontrollere status for gjenværende blekk og vedlikeholdsboкс – Windows.	129
Kontrollere status for gjenværende blekk og vedlikeholdsboкс — Mac OS.	129
Blekkpatronkoder.	130
Forholdsregler ved håndtering av blekkpatron.	130
Skifte ut blekkpatroner.	132
Vedlikeholdsboксens kode.	133
Forholdsregler ved håndtering av vedlikeholdsboкс.	133
Bytte en vedlikeholdsboкс.	133
Skrive ut med svart blekk midlertidig.	134
Skrive ut med svart blekk midlertidig — Kontrollpanel.	134
Skrive ut med svart blekk midlertidig — Windows.	135
Skrive ut med svart blekk midlertidig — Mac OS.	136

Spare blekk når blekknivået er lavt (kun for Windows). 137

Vedlikeholde skriveren

Kontrollere og rengjøre skriverhodet. 138

- Kontrollere og rengjøre skriverhodet — Kontrollpanel. 138
- Kontrollere og rengjøre skriverhodet — Windows. 139
- Kontrollere og rengjøre skriverhodet — Mac OS. 139

Justere skriverhodet. 139

- Justere skriverhodet — Kontrollpanel. 139

Rengjøring av papirbanen. 141

- Rengjøring av papirbanen dersom det er blekkflekker. 141
- Rengjøring av papirbane dersom det er papirmatingsproblemer. 142

Rengjøre Skannerglassplaten. 143

Rengjøring av den gjennomsiktige filmen. 144

Nettverkstjeneste og programvareinformasjon

Program for konfigurering av skriveroperasjoner (Web Config). 147

- Kjøre web-konfigurasjon på en nettleser. 147
- Kjøre Web Config i Windows. 148
- Kjøre Web Config i Mac OS. 148

Programmer for skanning av dokumenter og bilder (Epson Scan 2). 148

- Legge til nettverksskanneren. 149

Program for konfigurering av skanneoperasjoner fra kontrollpanelet (Epson Event Manager). 150

Program for skanning fra en datamaskin (Epson ScanSmart). 150

Program for rask og morsom utskrift fra en datamaskin (Epson Photo+). 151

Program for å styre skriveren enkelt fra en smartenhet (Epson Smart Panel). 151

Program for skanning og overføring av bilder (Easy Photo Scan). 152

Program for å oppdatere programvare og fastvare (Epson Software Updater). 152

Programvare for konfigurering av enheten på et nettverk (EpsonNet Config). 153

Installere de nyeste programmene. 153

Legge til skriver (kun for Mac OS). 154

Oppdatere skriverens fastvare ved hjelp av kontrollpanelet. 155

Avinstallere programmer. 155

- Avinstallere programmer — Windows. 155
- Avinstallere programmer — Mac OS. 156

Skrive ut med en nettverkstjeneste. 157

Løse problemer

Kontrollere skriverstatusen. 158

- Kontrollere meldinger på LCD-skjermen. 158
- Kontrollere skriverstatusen — Windows. 159
- Kontrollere skriverstatusen — Mac OS. 159

Sjekk programvarestatus. 160

Fjerne papir som har satt seg fast. 160

Papir mates ikke riktig. 160

- Papirstopp. 161
- Papir mater med vinkel. 161
- Flere ark mates på én gang. 161
- Papir skytes ut under utskrift. 161

Problemer med strøm og kontrollpanel. 161

- Blir ikke slått på. 161
- Blir ikke slått av. 161
- Strømmen slås av automatisk. 162
- LCD-skjermen blir mørk. 162

Kan ikke skrive ut fra datamaskin. 162

- Sjekk tilkoblingen (USB). 162
- Sjekk tilkoblingen (nettverk). 162
- Kontrollere programvare og data. 163
- Kontrollere skriverens status fra datamaskinen (Windows). 165
- Kontrollere skriverens status fra datamaskinen (Mac OS). 165

Når du ikke kan angi nettverksinnstillinger. 166

- Kan ikke koble til fra enheter selv om nettverksinnstillinger fungerer. 166
- Kontrollere SSID-en som er koblet til skriveren. 168
- Sjekk SSID på datamaskinen. 168

Kan ikke skrive ut fra en iPhone eller iPad. 169

Utskriftsproblemer. 169

- Utskrift er stripete eller farge mangler. 169
- Striper eller uventede farger kan vises. 170
- Det er synlige fargede striper med en avstand på ca. 3.3 cm. 170
- Uklare utskrifter, vertikale striper eller forskyvning. 171
- Utskriftkvaliteten er dårlig. 171
- Papir er sølete eller stripete. 172
- Papiret er tilsølt med blekk ved automatisk 2-sidig utskrift. 173

Utskrevne bilder er klebrige.	174
Bilder eller fotografier blir skrevet ut med uventede farger.	174
Kan ikke skrive ut uten marger.	174
Kantene på bildet er beskåret ved utskrift uten kanter.	174
Posisjonen, størrelsen eller marginene på utskriften er feil.	175
Utskrevne tegn er feil eller fordreide.	175
Det utskrevne bildet er speilvendt.	175
Mosaikkliknende mønstre på utskriftene.	176
Ujevne farger, søl, prikker eller rette linjer oppstår på det kopierte bildet.	176
Moaré-mønster (kryssrastrert) vises på det kopierte bildet.	176
Et bilde av baksiden av originalen vises i det kopierte bildet.	176
Utskriftsproblemet kan ikke fjernes.	176
Andre utskriftsproblemer.	177
Utskriften går for sakte.	177
Utskriften bremser kraftig ned ved kontinuerlig utskrift.	177
Kan ikke avbryte utskrift fra en datamaskin som kjører Mac OS X v10.6.8.	177
Kan ikke starte skanning.	178
Problemer med skannede bilder.	178
Ujevne farger, skitt, flekker og så videre vises ved skanning fra skannerens glassplate.	178
Bildekvaliteten er ujevn.	179
Forskyvning vises i bakgrunnen av bilder.	179
Tekst er uklar.	179
Det kommer moaré (vevlignende skygger).	180
Kan ikke skanne riktig område på skanneglasset.	180
Tekst blir ikke riktig gjenkjent ved lagring som en Søkbar PDF.	180
Kan ikke løse problemer i det skannede bildet.	181
Andre problemer med skanneren.	181
Skanningen er for langsom.	181
Skanningen stopper ved skanning til PDF/Multi-TIFF.	182
Andre problemer.	182
Svakt elektrisk støt ved berøring av skriveren.	182
Driftslydene er høye.	182
Kan ikke lagre data på minneenheten.	182
Programmet er blokkert av en brannmur (kun for Windows).	183
«!» vises på skjermbildet for bildevalg.	183

Tillegg

Tekniske spesifikasjoner.	184
Skriverspesifikasjoner.	184
Skannerspesifikasjoner.	185
Grensesnittspesifikasjoner.	185
Liste over nettverksfunksjoner.	186
Spesifikasjoner for wi-fi.	186
Sikkerhetsprotokoll.	187
Støttede tjenester fra tredjeparter.	187
Spesifikasjoner for eksterne lagringsenheter.	187
Mål.	188
Elektriske spesifikasjoner.	188
Miljømessige spesifikasjoner.	189
Systemkrav.	189
Informasjon om forskrifter.	190
Standarder og godkjenninger.	190
Restriksjoner på kopiering.	190
Transportere skriveren.	191
Opphavsrett.	193
Varemerker.	193
Hvis du trenger hjelp.	194
Web-område for kundestøtte.	194
Kontakte Epson kundestøtte.	195

Om denne brukerhåndboken

Innledning til brukerhåndbøkene

Håndbøkene nedenfor følger med Epson-skriveren. I tillegg til håndbøkene finner du også diverse typer hjelpeinformasjon på selve skriveren og i Epson-programvaren.

- Viktige sikkerhetsinstruksjoner (papirhåndbok)
Gir deg instruksjoner om sikker bruk av denne skriveren.
- Start her (papirhåndbok)
Gir deg informasjon om konfigurering av skriveren, installering av programvaren, bruk av skriveren og liknende.
- Brukerhåndbok (digital håndbok)
Denne brukerhåndboken. Gir generell informasjon og instruksjoner om bruk av skriveren, om nettverksinnstillinger når skriveren brukes på et nettverk og om problemløsning.

Du kan hente de nyeste versjonene av håndbøkene ovenfor på følgende måter.

- Papirhåndbok
Gå til Epsons støttetider for Europa på <http://www.epson.eu/Support>, eller til Epsons globale støttesider på <http://support.epson.net/>.
- Digital håndbok
Start EPSON Software Updater på datamaskinen. EPSON Software Updater ser etter tilgjengelige oppdateringer for Epson-programvare og de digitale håndbøkene, og lar deg laste ned de nyeste versjonene.

Relatert informasjon

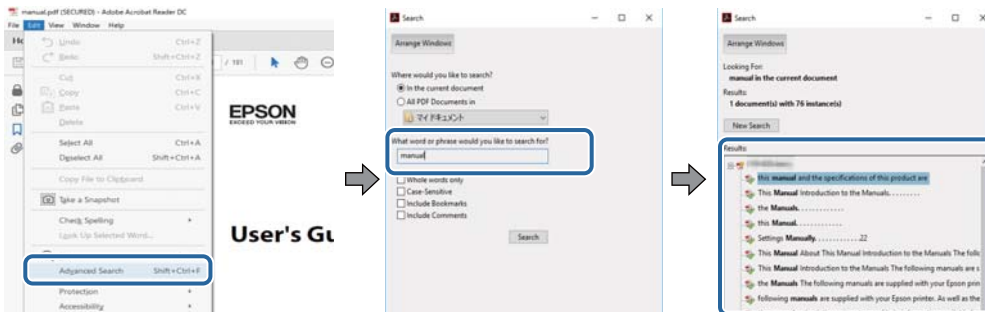
- ➔ [“Program for å oppdatere programvare og fastvare \(Epson Software Updater\)” på side 152](#)

Bruke håndboken for å søke etter informasjon

PDF-håndboken lar deg søke etter informasjon du ser etter med nøkkelord, eller du kan hoppe direkte til bestemte avsnitt med bokmerkene. Du kan også bare skrive ut sidene du trenger. Dette avsnittet forklarer hvordan du bruker en PDF-håndbok som er åpnet i Adobe Reader X på datamaskinen din.

Søke etter nøkkelord

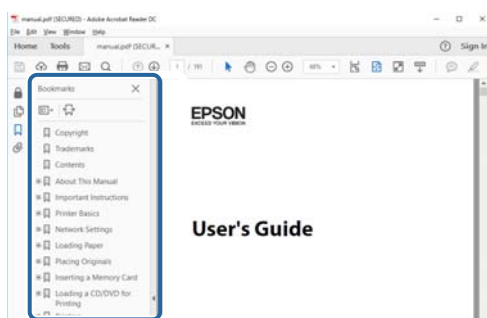
Klikk på **Rediger > Avansert søk**.Skriv inn nøkkelordet (tekst) for informasjonen du vil finne i søkevinduet, og klikk deretter på **Søk**.Treff vises som en liste.Klikk på et av treffene som vises for å gå til siden.



Hoppe direkte fra bokmerker

Klikk på en tittel for å hoppe til siden.Klikk på + eller > for å se overskriftene på lavere nivå i avsnittet.For å gå tilbake til den forrige siden, utfører du følgende operasjon på tastaturet.

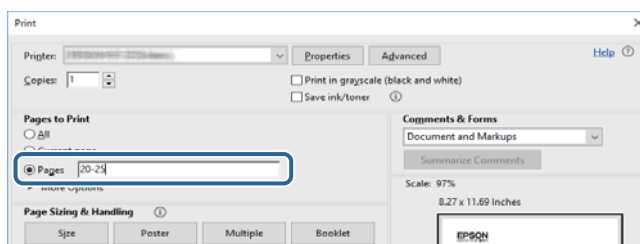
- Windows: Hold inne **Alt**, og trykk deretter på **←**.
- Mac OS: Hold inne kommandotasten, og trykk deretter på **←**.



Bare skrive ut sidene du trenger

Du kan hente og bare skrive ut sidene du trenger.Klikk på **Skriv ut** i **Fil**-menyen, og spesifiser deretter sidene du vil skrive ut i **Sider** i **Sider som skal skrives ut**.

- For å angi en serie med sider, skriver du en bindestrek mellom startsidene og sluttsiden.
For eksempel: 20-25
- For å spesifisere sider som ikke er i en serie, skiller du sidene med kommaer.
For eksempel: 5, 10, 15



Merker og symboler



Forsiktig:

Instruksjoner som må følges nøye for å unngå personskade.



Forsiktighetsregel:

Instruksjoner som må overholdes for å unngå skade på utstyret.

Merknad:

Gir supplerende og referanseinformasjon.

Relatert informasjon

➔ Lenker til relaterte avsnitt.

Beskrivelser brukt i denne brukerhåndboken

- Skjermbildene av skriverdriveren og Epson Scan 2 (skannerdriver) stammer fra Windows 10 eller macOS High Sierra. Innholdet som vises på skjermene, varierer avhengig av modellen og situasjonen.
- Illustrasjonene som brukes i denne brukerhåndboken er kun eksempler. Selv om det kan være mindre forskjeller på modellen, er operasjonsmetoden den samme.
- Noen av menyelementene på LCD-skjermen kan variere avhengig av modell og innstillinger.

Operativsystemreferanser

Windows

I denne håndboken referer «Windows 10», «Windows 8.1», «Windows 8», «Windows 7», «Windows Vista», «Windows XP» til følgende operativsystemer. I tillegg brukes «Windows» for å referere til alle versjoner.

- Microsoft® Windows® 10 operativsystem
- Microsoft® Windows® 8.1 operativsystem
- Microsoft® Windows® 8 operativsystem
- Microsoft® Windows® 7 operativsystem
- Microsoft® Windows Vista® operativsystem
- Microsoft® Windows® XP operativsystem
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition operativsystem

Mac OS

I denne håndboken brukes «Mac OS» for å henviser til Mac OS X v10.6.8 eller nyere i tillegg til macOS 11 eller nyere.

Viktige instruksjoner

Sikkerhetsinstruksjoner

Les og følg disse instruksjonene for å sikre sikker bruk av skriveren. Sørg for at denne brukerhåndboken oppbevares for senere bruk. Pass også på at alle advarsler og instruksjoner markert på skriveren, følges.

- Noen av symbolene som brukes på skriveren er for å sikre sikker og riktig bruk av skriveren. Se følgende nettsted for å finne ut betydningen av symbolene.
<http://support.epson.net/symbols>
- Du må bare bruke strømledningen som følger med skriveren. Denne ledningen skal ikke brukes med annet utstyr. Bruk av andre strømledninger til denne skriveren, eller bruk av den medfølgende ledningen til annet utstyr, kan føre til brann eller elektrisk støt.
- Kontroller at strømledningen oppfyller lokale sikkerhetskrav.
- Forsøk aldri å demontere, modifisere eller reparere strømledningen, kontakten, skriverenheten, skannerenheten eller tilbehør på egenhånd, med mindre det spesifikt er angitt i håndboken for skriveren.
- Under følgende forhold må du koble fra skriveren og få utført service hos kvalifisert personell:
Strømkabelen eller kontakten er skadet, det har kommet væske inn i skriveren, skriveren har falt i gulvet eller kabinettet er skadet på annen måte, skriveren fungerer ikke normalt eller viser en betydelig endring i ytelse. Ikke juster kontrollmekanismer med mindre dette framgår av driftsinstruksjonene.
- Plasser skriveren nær et strømuttak der pluggen lett kan kobles fra.
- Ikke plasser eller lagre skriveren utendørs, nært smuss eller støv, vann, varmekilder, eller på steder som er utsatt for støt, vibrasjoner, høy temperatur eller fuktighet.
- Pass på at det ikke søles væske på skriveren, og at du ikke håndterer den med våte hender.
- Hold denne skriveren på minst 22 cm avstand fra pacemakere. Radiobølger fra denne skriveren kan ha uheldig innvirkning på driften av pacemakere.
- Kontakt forhandler dersom LCD-skjermen blir skadet. Dersom du får flytende krystalløsning på hendene, må du vaske dem grundig med såpe og vann. Dersom du får flytende krystalløsning i øynene, må du skylle dem med vann umiddelbart. Hvis du fremdeles har ubehag eller synsforstyrrelser etter grundig skylling, må du oppsøke lege umiddelbart.

Sikkerhetsanvisninger for blekk

- Vær forsiktig med hvordan du håndterer brukte blekkpatroner. Det kan være blekk rundt blekkforsyningsporten.
 - Hvis du får blekk på huden, må du vaske grundig med såpe og vann.
 - Hvis du får blekk i øynene, må du øyeblikkelig skylle med vann. Hvis du fremdeles har ubehag eller synsforstyrrelser etter grundig skylling, må du oppsøke lege umiddelbart.
 - Hvis du får blekk i munnen, må du oppsøke lege umiddelbart.
- Ikke demonter blekkpatronen og vedlikeholdsboksen, da dette kan føre til at du får blekk i øynene eller på huden.
- Du må ikke riste blekkpatronene for hardt, og ikke slippe dem i bakken. Pass også på at du ikke klemmer dem, eller river av etikettene. Dette kan føre til blekklekkasje.



- Oppbevar blekkpatroner og vedlikeholdsbokser utilgjengelig for barn.

Tips og advarsler som gjelder skriveren

Disse instruksjonene må leses og følges for å unngå skade på skriveren og på eiendeler. Husk å ta vare på denne håndboken i tilfelle du trenger den senere.

Råd og advarsler for konfigurasjon/bruk av skriveren

- Ikke blokker eller dekk til luftehullene og åpningene på skriveren.
- Bruk bare den typen strømforsyning som er angitt på etiketten på skriveren.
- Unngå å bruke uttak på samme krets som kopimaskiner eller luftesystemer som slås av og på regelmessig.
- Unngå strømuttak som styres med veggbrytere eller tidsinnstillingsenheter.
- Hold hele datamaskinsystemet borte fra potensielle kilder for elektromagnetiske forstyrrelser, for eksempel høyttalere eller baseenheter for trådløse telefoner.
- Strømledningene må plasseres slik at de ikke kan utsettes for slitasje, kutt, rifter, krymping eller kinking. Ikke plasser noe oppå strømledningene, og ikke legg strømledningene slik at de kan bli tråkket på eller overkjørt. Vær spesielt oppmerksom på at strømledningene er helt strukket ut ved endene og der hvor de går inn i og ut av en transformator.
- Hvis du bruker en skjøteledning med skriveren, må du kontrollere at den totale mengden merkestrøm (ampere) for enhetene som er koblet til skjøteledningen, ikke overskrider tillatt merkestrøm for ledningen. Kontroller også at den totale merkestrømmen (ampere) for alle enhetene som er koblet til strømuttaket, ikke overskrider tillatt merkestrøm for strømuttaket.
- Hvis du skal bruke skriveren i Tyskland, må bygningsinstallasjonen være beskyttet med en overbelastningsbryter på 10 eller 16 ampere for å gi tilstrekkelig kortslutningsvern og overstrømsvern.
- Når du kobler skriveren til en datamaskin eller annet utstyr med en kabel, må du kontrollere at kontaktene står riktig vei. Det er bare én riktig måte å koble til kontaktene på. Hvis en kontakt blir tilkoblet feil vei, kan begge enhetene som kobles sammen med kabelen, bli skadet.
- Plasser skriveren på en flat, stabil overflate, som er større enn bunnen på skriveren i alle retninger. Skriveren vil ikke virke ordentlig hvis det står på skrå.
- Når du lagrer eller transporterer skriveren, må du ikke holde den på skrå, plassere den vertikalt eller snu den opp ned, ettersom den kan lekke blekk.
- Sørg for at det er plass over skriveren for å løfte dokumentdekselet helt opp.
- La det være nok plass foran skriveren slik at papiret kan komme helt ut.
- Unngå steder som er utsatt for hurtige endringer i temperatur og fuktighet. Hold også skriveren unna direkte sollys, sterkt lys og varmekilder.
- Ikke før inn gjenstander i sporene i skriveren.
- Ikke plasser hånden inn i skriveren under utskrift.
- Ikke berør den hvite, flate kabelen inni skriveren.
- Ikke bruk aerosol-produkter som inneholder brennbare gasser, inne i eller rundt denne skriveren. Dette kan føre til brann.
- Ikke fjern skriverhodet for hånd, du kan skade skriveren.
- Vær forsiktig så du ikke setter fast fingrene når du lukker skannerenheten.

- Ikke trykk for hardt på skannerglassplaten når du plasserer originaldokumentene.
- Slå alltid av skriveren med -knappen. Ikke trekk ut kontakten til skriveren eller slå av strømmen til kontakten før -lyset slutter å blinke.
- Du må kontrollere at skriverhodet står i startposisjon (helt til høyre) og at blekkpatronene er på plass, før du flytter skriveren.
- Dersom du ikke skal bruke skriveren over en lengre periode, må du trekke ut strømledningen fra stikkontakten.

Tips og advarsler for bruk av skriveren med en trådløs tilkobling

- Radiobølger fra skriveren kan forstyrre funksjonen til elektronisk utstyr til medisinsk bruk slik at utstyret ikke fungerer som det skal. Når skriveren brukes innen helsevesenet eller i nærheten av medisinsk utstyr, skal retningslinjer fra godkjent personell for helsevesenet følges. Dette gjelder også samtlige angitte advarsler og retningslinjer på det medisinske utstyret.
- Radiobølger fra skriveren kan forstyrre funksjonen til automatiserte enheter, slik som automatiske dører eller brannalarmer, og kan forårsake ulykker på grunn av funksjonsfeil. Når skriveren brukes i nærheten av automatiserte enheter, skal samtlige angitte advarsler og retningslinjer på enhetene følges.

Tips og advarsler for bruk av minnekort

- Ikke ta ut minnekortet eller slå av skriveren mens minnekortlampen blinker.
- Metodene for bruk av minnekort varierer avhengig av korttypen. Se i håndboken som fulgte med minnekortet, for å få mer informasjon.
- Bruk kun minnekort som er kompatible med skriveren.

Tips og advarsler for bruk av LCD-skjermen

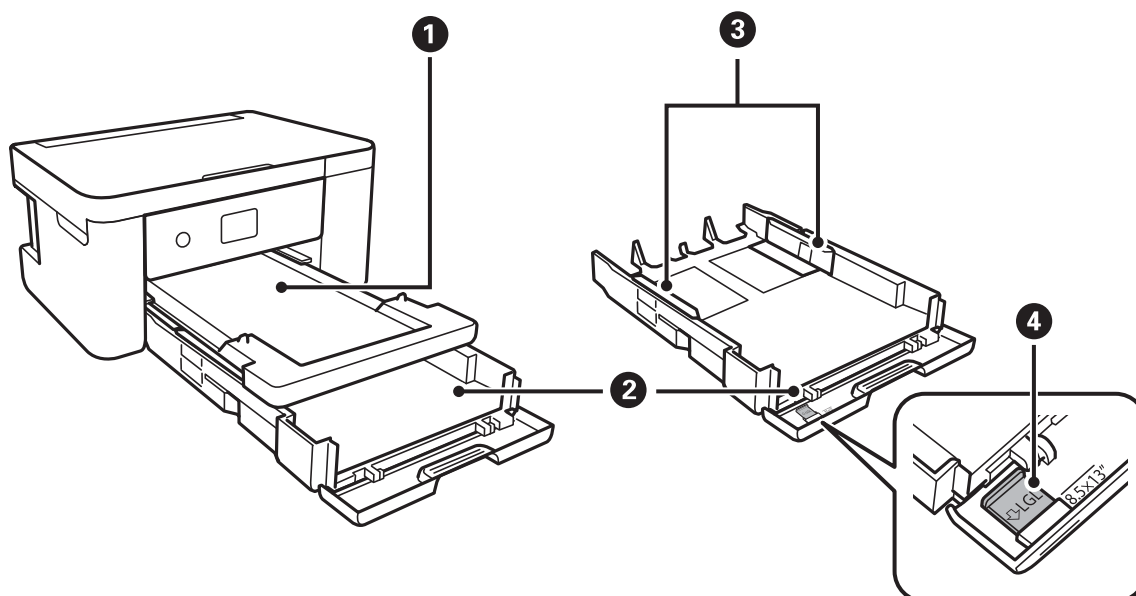
- LCD-skjermen kan ha noen få små lyse eller mørke prikker, og på grunn av funksjonene kan den ha ujevn lysstyrke. Dette er normalt, og betyr ikke at skjermen er skadet.
- Bruk kun en tørr, myk klut ved rengjøring. Ikke bruk væske eller kjemiske rensedmidler.
- Det utvendige dekselet på LCD-skjermen kan knuse hvis det mottar et tungt slag. Kontakt forhandleren din hvis skjermens overflate får hakk eller sprekker, og ikke rør eller forsøk å fjerne de knuste bitene.

Beskyttelse av personlige opplysninger

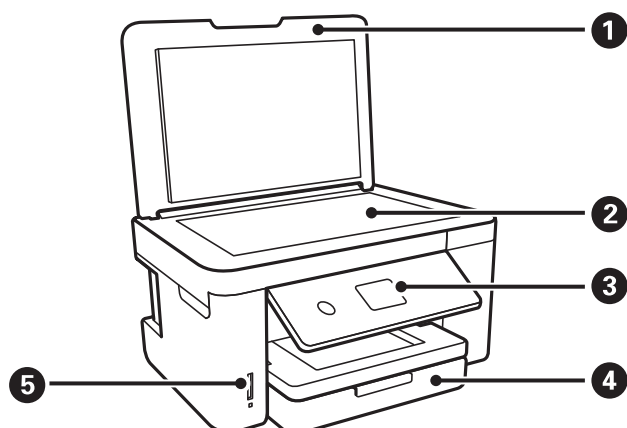
Hvis du gir skriveren til noen andre eller kaster den, slett all personlig informasjon lagret i skriverens minne ved å velge **Innst.** > **Gjenopprett standardinnst.** > **Alle innstillinger** på kontrollpanelet.

Grunnleggende om skriveren

Delenavn og funksjoner

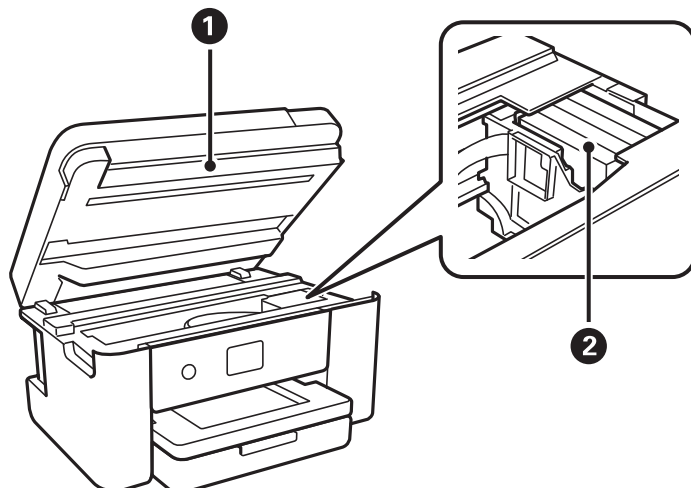


❶	Utskriftsskuff	Holder papiret som kommer ut.
❷	Papirkassett	Legger inn papir.
❸	Kantskinner	Mater papiret rett inn i skriveren. Trekk inn til kantene på papiret.
❹	Skinne for Legal-papir	Dra ut for å legge i papir i Legal-størrelse.

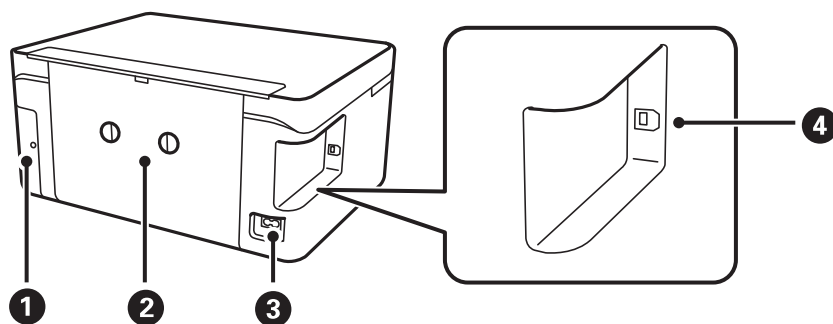


❶	Dokumentdeksel	Blokkerer eksternt lys under skanning.
❷	Skannerglassplaten	Plasser originalene.
❸	Kontrollpanel	Viser skriverens status og lar deg endre utskriftsinnstillinger.

4	Frontdeksel	Åpne for å legge papir i papirkassetten.
5	Minnekortspor	Sett inn et minnekort.

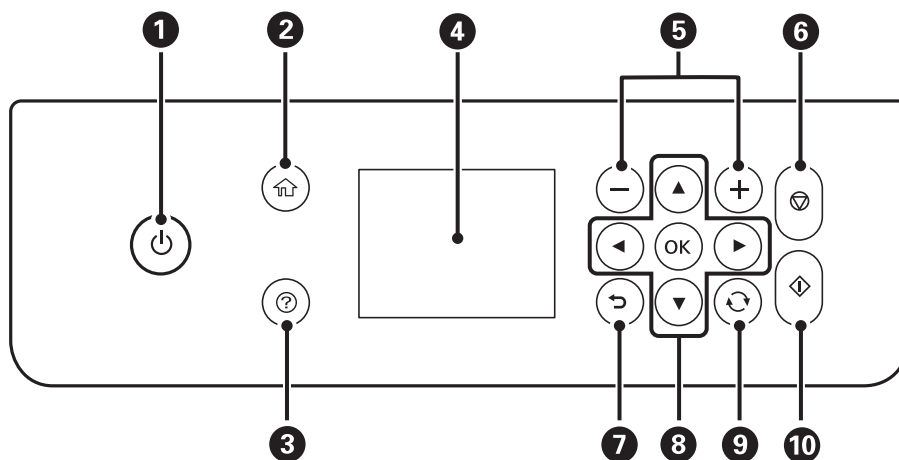


1	Skannerenhet	Skanner plasserte originaler. Åpne ved bytte av blekkpatroner eller fjerning av papir som har satt seg fast i skriveren. Enheden skal være lukket til vanlig.
2	Blekkpatronholder	Installer blekkpatronene. Blekk støtes ut under dysene på skriverhodet.



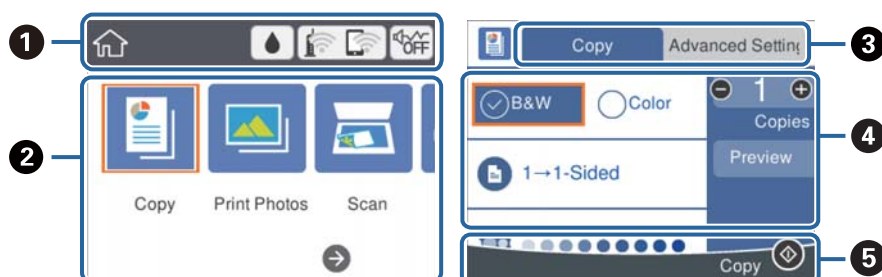
1	Deksel på vedlikeholdsboksen	Fjern denne når du skifter ut vedlikeholdsboksen. Vedlikeholdsboksen er en beholder som samler inn veldig små mengder ekstra blekk i løpet av rengjøring og utskrift.
2	Baksidedeksel	Fjern ved fjerning av papir som har satt seg fast.
3	AC-inngang	Kobler til strømkabelen.
4	USB-port	Kobler til en USB-kabel for å tilkoble med datamaskin.

Kontrollpanel



1	Slår skriveren på eller av. Koble fra strømkabelen når du har kontrollert at strømløst er av.
2	Viser hjem-skjermen.
3	Viser løsninger når du er i trøbbel.
4	Viser menyer og meldinger. Bruk knapper på kontrollpanelet for å velge en meny eller angi innstillinger.
5	Velger antall sider som skal skrives ut.
6	Stopper pågående handling.
7	Tar deg tilbake til forrige skjerm.
8	Bruk knappene ▲, ▼, ◀, ▶ for å flytte fokus til målet, og trykk deretter OK for å åpne den valgte menyen eller for å angi innstillinger.
9	Gjelder for en rekke funksjoner, avhengig av situasjonen.
10	Starter en handling, slik som utskrift eller kopiering.











Grunnleggende konfigurasjon av skjerm



①	Viser elementer som har blitt installert for skriveren som ikoner. Velg ikonet for å sjekke gjeldende innstillinger eller åpne de ulike innstillingsmenyene. Denne handlingslinjen vises bare på startskjermen.
②	Vis hver modus.
③	Veksle mellom faner.
④	Indikerer innstillingselementene. Velg hvert element for å endre innstillingene. Elementene kan variere mellom modi. Inaktive elementer er ikke tilgjengelig. Velg elementet for å sjekke hvorfor det er utilgjengelig.
⑤	Tilgjengelige knapper vises.

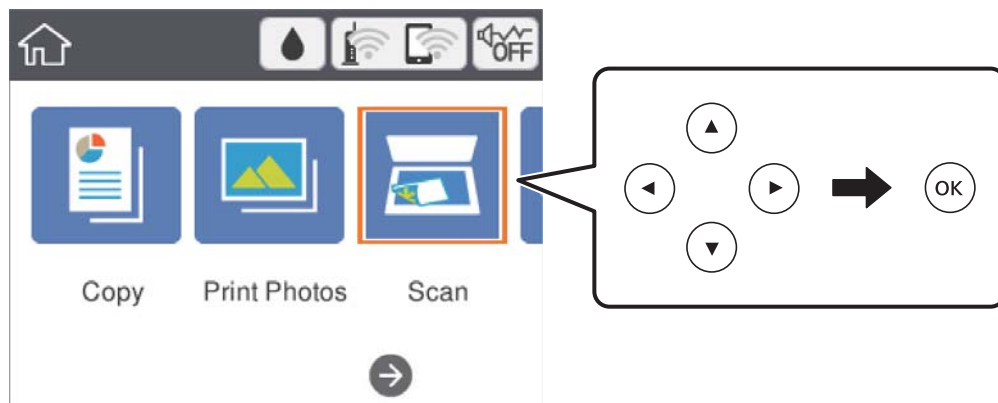
Ikoner vist på LCD-skjermen

Følgende ikoner vises på LCD-skjermen, avhengig av skriverens status.

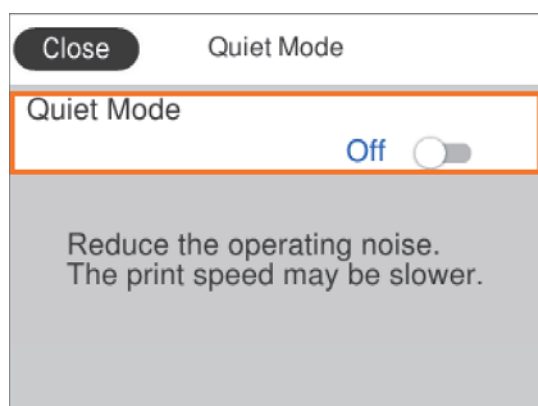
	Viser skjermbildet Forsyningsstatus . Du kan sjekke omtrentlige blekknivåer og omtrentlig levetid for vedlikeholdsboksen.
	Indikerer status for nettverkstilkobling. Velg ikonet for å kontrollere og endre gjeldende innstillinger. Dette er snarveien for følgende meny. Innst. > Nettverksinnstillinger > Wi-Fi-oppsett
	Skriveren er ikke tilkoblet et trådløst (Wi-Fi)nettverk.
	Skriveren søker etter SSID, IP-adresse med fjernet angivelse eller har problemer med et trådløst (Wi-Fi)-nettverk.
	Indikerer at skriveren er koblet til et trådløst nettverk (Wi-Fi). Antall streker indikerer signalstyrken på tilkoblingen. Jo flere streker det er, jo sterkere tilkobling.
	Skriveren er ikke koblet til et trådløst (Wi-Fi) nettverk i Wi-Fi Direct-modus (Enkelt tilgangspunkt).
	Skriveren er koblet til et trådløst (Wi-Fi) nettverk i Wi-Fi Direct-modus (Enkelt tilgangspunkt).
	Indikerer hvorvidt Stillemodus er stilt inn for skriveren. Når funksjonen er aktivert, reduseres støyen fra skriveren under drift, men utskriftshastigheten kan påvirkes. Imidlertid kan støyen kanskje ikke reduseres avhengig av valgt papirtype og utskriftskvalitet.
	Indikerer at det finnes ytterligere informasjon. Velg ikonet for å vise meldingen.
	Indikerer et problem med elementene. Velg ikonet for å sjekke hvordan du løser problemet.

Grunnleggende handlinger

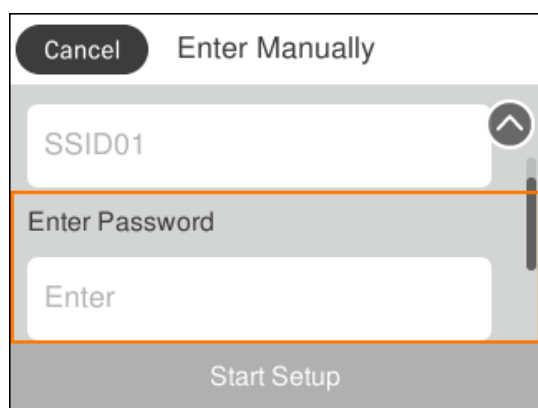
Flytt fokus med knappene ▲, ▼, ◀, ▶ for å velge elementene, og trykk deretter på OK-knappen for å bekrefte valget eller kjøre den valgte funksjonen.



Flytt fokus til innstillingselementet med knappene ▲, ▼, ◀, ▶, og trykk deretter på OK-knappen for å slå elementet på eller av.



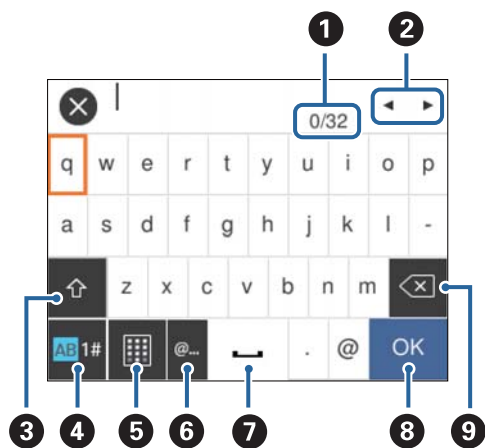
For å skrive inn verdien, navnet, adressen og så videre, flytter du fokus til inndatafeltet med knappene ▲, ▼, ◀, ▶, og deretter trykker du på OK-knappen for å vise tastaturet på skjermen.



Skrive inn tegn



Tastatur på skjermen

Du kan skrive inn tegn og symboler ved å bruke skjermtastaturet når du endrer nettverksinnstillinger, osv.



Merknad:

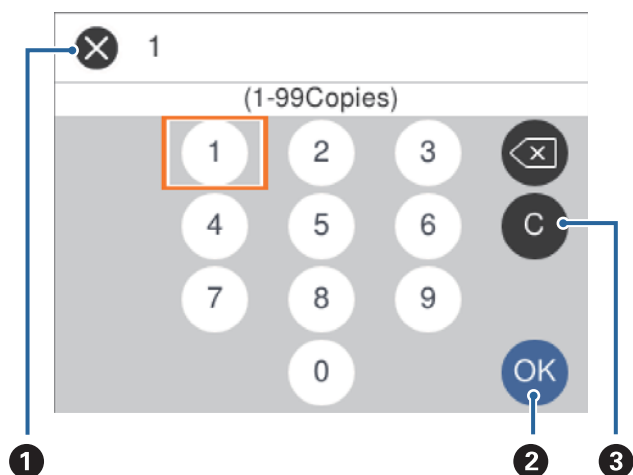
Tilgjengelige ikoner varierer i forhold til innstillingselementet.

1	Viser antall tegn.
2	Flytter markøren til inntastingssted.
3	Bytter mellom små og store bokstaver eller numre og symboler. Du kan også veksle mellom dem med  -knappen.
4	Bytter tegntype. Du kan skrive inn alfanumeriske tegn og symboler. Du kan også veksle mellom dem med  -knappen.
5	Endrer tastaturoppsett.
6	Legger inn ofte brukte e-postadresser eller nettadresser for domenet ved å velge elementet.
7	Legger inn et mellomrom.
8	Legger inn et tegn.
9	Sletter et tegn til venstre.

Talltastatur på skjermen

Du kan angi tall med talltastaturet på skjermen når du skriver inn antall kopier, osv.


Talltastaturet på skjermen gjør det enklere å skrive inn store tall. Bruk +/--knappene når du skriver inn mindre tall.

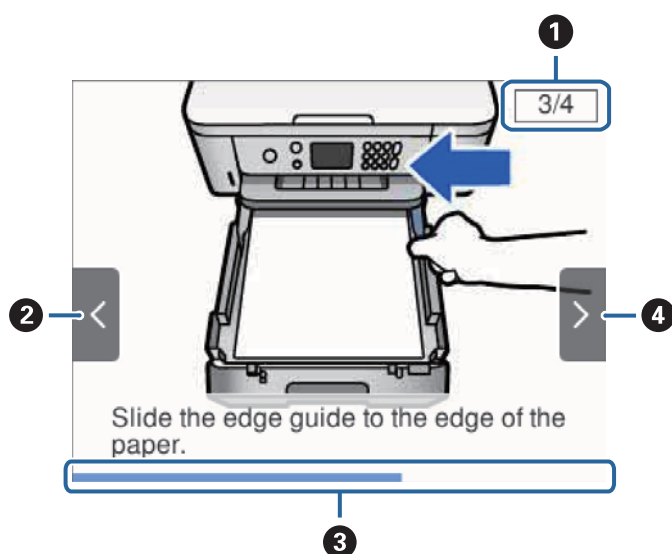


1	Avbryter innskivingen og lukker talltastaturet på skjermen.
2	Bekrefter de innskrevne numrene og lukker talltastaturet på skjermen.
3	Fjerner det innskrevne nummeret.

Se animasjoner

Du kan se animasjoner av brukerinstruksjoner slik som innlegging av papir eller fjerning av fastkjørt papir på LCD-skjermen.

- Trykk på -knappen: Viser hjelpeskjermen. Velg **Hvordan**, og velg deretter elementene du ønsker å se.
- Velg **Hvordan** på høyre side av betjeningskjermen: Viser den forholdssensitive animasjonen.



1	Viser totalt antall trinn og gjeldende trinn. I eksemplet ovenfor, viser det trinn 3 fra 4 trinnene.
---	---

②	Trykk på ◀-knappen for å gå tilbake til forrige trinn.
③	Viser fremdriften din gjennom neste trinn. Animasjonen gjentar seg når fremdriftslinjen når slutten.
④	Trykk på ▶-knappen for å gå til neste trinn.

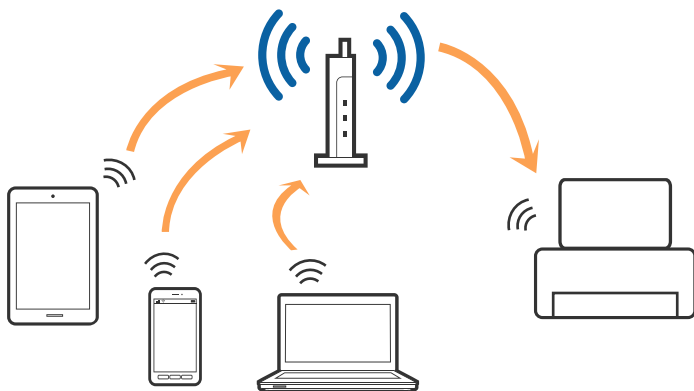
Nettverksinnstillinger

Typer nettverkstilkobling

Du kan bruke følgende tilkoblingsmetoder.

Wi-Fi-tilkobling

Koble skriveren og datamaskinen eller smartenheten til tilgangspunktet. Dette er den vanlige tilkoblingsmetoden for hjemme- eller kontornettverk der datamaskiner er koblet til Wi-Fi gjennom tilgangspunktet.



Relatert informasjon

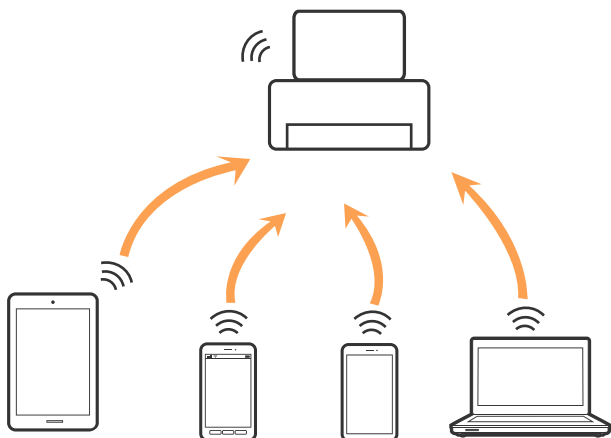
- ➔ [“Tilkobling til en datamaskin” på side 21](#)
- ➔ [“Koble til en smartenhet” på side 22](#)
- ➔ [“Foreta Wi-Fi-innstillinger fra skriveren” på side 22](#)

Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkobling

Bruk denne tilkoblingsmetoden når du ikke bruker Wi-Fi hjemme eller på kontoret, eller når du ønsker å koble skriveren direkte til datamaskinen eller smartenheten. I denne modusen fungerer skriveren som tilgangspunkt, og du kan koble inntil fire enheter til skriveren uten å måtte bruke et standard tilgangspunkt. Enheter som er direkte koblet til skriveren, kan imidlertid ikke kommunisere med hverandre gjennom skriveren.

Merknad:

Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkobling er en tilkoblingsmetode som er designet til å erstatte Ad Hoc-modus.



Skriveren kan kobles til med Wi-Fi og Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkoblingen samtidig. Men hvis du starter en nettverkstilkobling i Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkobling når skriveren er koblet til med Wi-Fi, blir Wi-Fi midlertidig frakoblet.

Relatert informasjon

➔ “Velge tilkoblingsinnstillinger for Wi-Fi Direct (enkelt tilgangspunkt)” på side 27

Tilkobling til en datamaskin

Vi anbefaler bruk av installasjonsprogrammet for å koble skriveren til en datamaskin. Du kan kjøre installasjonsprogrammet på én av metodene nedenfor.

Konfigurere fra nettstedet

Gå til følgende nettside og tast inn produktnavnet. Gå til **Oppsett**, og start konfigurasjonen.

<http://epson.sn>

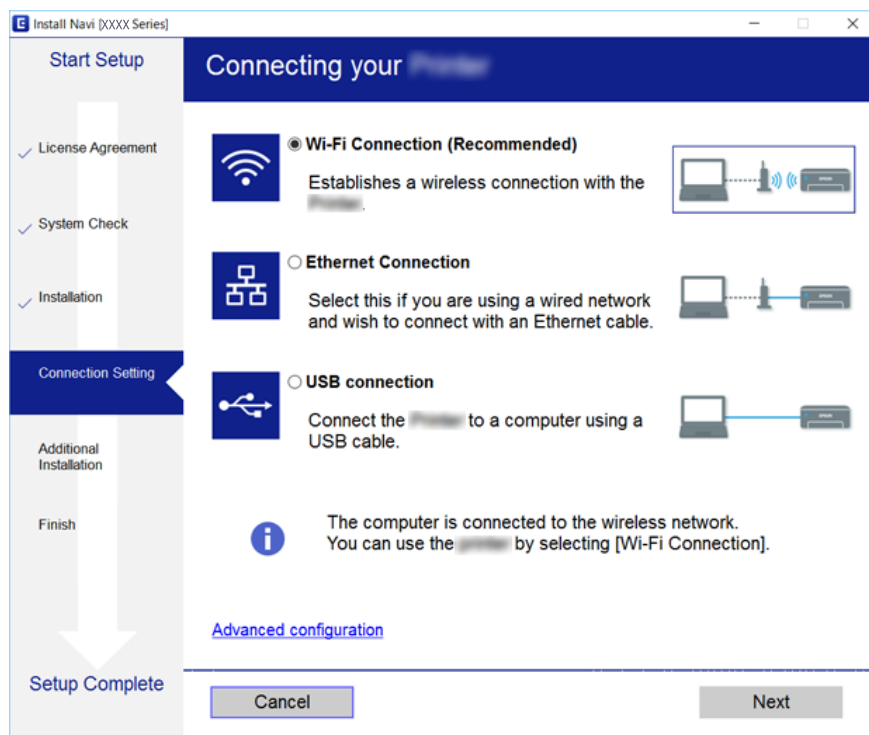
Konfigurere ved bruk av programvareplanten (kun for modeller som kommer med programvareplate samt brukere som har datamaskin med platestasjon).

Sett inn programvareplaten i datamaskinen, og følg deretter instruksjonene på skjermen.

Velge tilkoblingsmetode

Følg anvisningene på skjermen frem til følgende skjerm vises, hvorpå du velger tilkoblingsmetode for skriveren og datamaskinen.

Velg tilkoblingstype og klikk så **Neste**.



Følg instruksjonene på skjermen.

Koble til en smartenhet

Du kan bruke skriveren fra en smartenhet når du kobler skriveren til samme Wi-Fi-nettverk (SSID) som smartenheten. Konfigurer fra følgende nettsted for å bruke skriveren fra en smartenhet. Åpne nettstedet fra smartenheten som du ønsker å koble til skriveren.

<http://epson.sn> > Oppsett

Merknad:

Dersom du vil koble en datamaskin og en smartenhet til skriveren, anbefaler vi at du kobler til datamaskinen først ved bruk av installeringsprogrammet.

Foreta Wi-Fi-innstillinger fra skriveren

Du kan foreta nettverksinnstillinger fra skriverens kontrollpanel, på flere ulike måter. Velg en tilkoblingsmetode som passer med miljøet og forholdene du bruker enheten i.

Hvis du kjenner informasjonen til den trådløse ruter, som SSID og passord, kan du angi innstillingene manuelt.

Hvis den trådløse ruter støtter WPS, kan du angi innstillinger ved hjelp av konfigurering med trykknapp.

Etter å ha koblet skriveren til nettverket, kobler du til skriveren fra enheten du ønsker å bruke (datamaskin, smart enhet, nettbrett, osv.).

Angi avanserte nettverksinnstillinger for å bruke en statisk IP-adresse.

Relatert informasjon

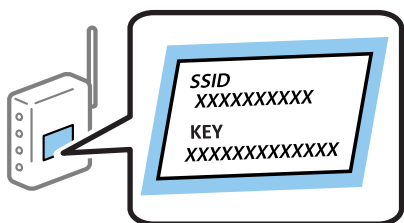
- ➔ “Angi Wi-Fi-innstillinger ved å angi SSID og passord” på side 23
- ➔ “Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med trykknapp (WPS)” på side 24
- ➔ “Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med PIN-kode (WPS)” på side 26
- ➔ “Velge tilkoblingsinnstillinger for Wi-Fi Direct (enkelt tilgangspunkt)” på side 27
- ➔ “Velge avanserte nettverksinnstillinger” på side 28

Angi Wi-Fi-innstillinger ved å angi SSID og passord

Du kan konfigurere et Wi-Fi-nettverk ved å angi nødvendig informasjon for å koble til en trådløs ruter fra skriverens kontrollpanel. Hvis du vil konfigurere ved hjelp av denne metoden, trenger du SSID og passord til en trådløs ruter.

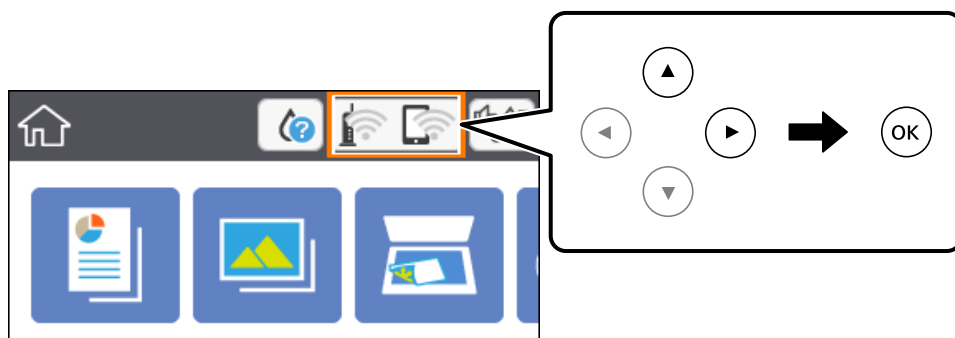
Merknad:

Hvis du bruker en trådløs ruter med standard innstillinger, er SSID og passord angitt på etiketten. Hvis du ikke vet hva SSID-en og passordet er, kan du se dokumentasjonen som fulgte med trådløs-ruteren.



1. Velg  på startsidene.



Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



2. Velg **Wi-Fi (anbefalt)**.
3. Trykk på OK-knappen.
Tilkoblingsdetaljene vises hvis nettverkstilkoblingen allerede er satt opp. Velg **Endre innstillinger** for å endre innstillingene.
4. Velg **Konfigurasjonveiledning for Wi-Fi**.

5. Velg SSID-en til den trådløse ruterens.

Merknad:

- Hvis SSID-en du ønsker å koble til ikke vises på skriverens kontrollpanel, trykker du  for å oppdatere listen. Hvis den fremdeles ikke vises, må du velge  og så skrive inn SSID-en direkte.
- Hvis du ikke vet nettverksnavnet (SSID), kan du se om informasjonen står skrevet på etiketten til trådløs-ruterens. Hvis du bruker trådløs-ruterens med standardinnstillinger, bruker du SSID-en som står på etiketten. Hvis du ikke finner noen informasjon, kan du se dokumentasjonen som fulgte med trådløs-ruterens.

6. Trykk på OK-knappen, og angi deretter passordet.

Merknad:

- Det er forskjell på store og små bokstaver i passordet.
- Hvis du ikke vet passordet, kan du se om informasjonen står skrevet på etiketten til trådløs-ruterens. På etiketten er passordet gjerne oppgitt som «Network Key», «Wireless Password» eller lignende. Hvis du bruker trådløs-ruterens standardinnstillinger, bruker du passordet som er skrevet på etiketten.

7. Velg **OK** når du er ferdig.

8. Sjekk innstillingene, og velg deretter **Start oppsett**.

9. Velg **Avvis** for å avslutte.

Merknad:

Hvis tilkoblingen mislykkes, mater du inn et vanlig papirark i A4-størrelse, og velger **Skriv ut kontrollrapport** for å skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket.

10. Trykk på -knappen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende handlinger” på side 16](#)
- ➔ [“Skrive inn tegn” på side 17](#)
- ➔ [“Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen” på side 29](#)
- ➔ [“Når du ikke kan angi nettverksinnstillinger” på side 166](#)

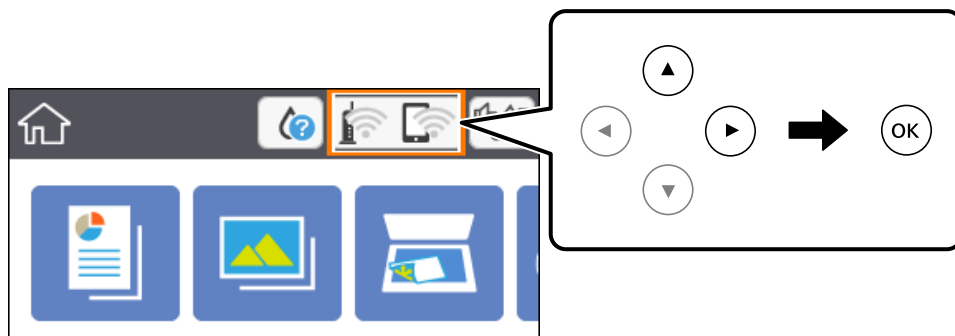
Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med trykknapp (WPS)

Du kan konfigurere Wi-Fi-nettverk automatisk ved å trykke en knapp på den trådløse ruterens. Hvis betingelsene nedenfor er oppfylt, kan du sette opp nettverket på denne måten.

- Den trådløse ruterens er kompatibel med WPS (Wi-Fi-beskyttet konfigurering).
- Gjeldende Wi-Fi-tilkobling har blitt etablert ved å trykke på en knapp på den trådløse ruterens.

1. Velg  på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



2. Velg **Wi-Fi (anbefalt)**.
3. Trykk OK-knappen.
Tilkoblingsdetaljene vises hvis nettverkstilkoblingen allerede er satt opp. Velg **Endre innstillinger** for å endre innstillingene.
4. Velg **Trykknapp-oppsett (WPS)**.
5. Hold nede [WPS]-knappen på den trådløse ruterer til sikkerhetslampen blinker.



Hvis du ikke vet hvor [WPS]-knappen er, eller den trådløse ruterer ikke har noen knapper, må du se dokumentasjonen som følger med den trådløse ruterer for å få mer informasjon.

6. Trykk knappen OK på skriveren.
7. Lukk skjermen.
Skjermen lukkes automatisk etter en viss tid.

Merknad:

Hvis tilkoblingen mislykkes, starter du den trådløse ruterer på nytt, flytter den nærmere skriveren og prøver igjen. Hvis det fremdeles ikke går, skriver du ut en tilkoblingsrapport for nettverk og prøver løsningen.

8. Trykk -knappen.

Relatert informasjon

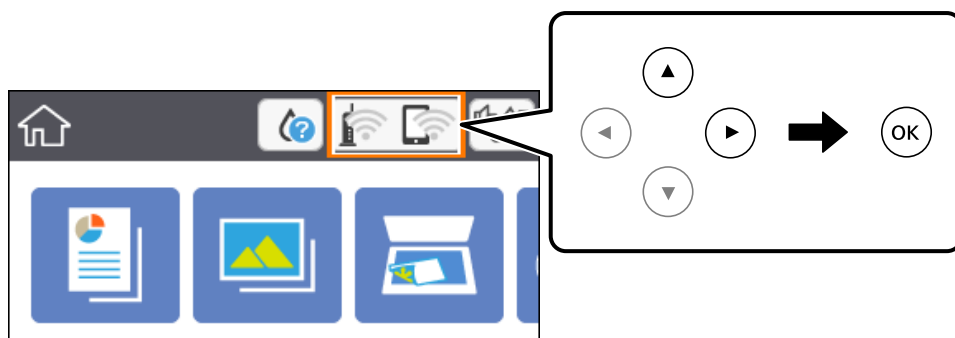
- ➔ “Grunnleggende handlinger” på side 16
- ➔ “Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen” på side 29
- ➔ “Når du ikke kan angi nettverksinnstillinger” på side 166

Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med PIN-kode (WPS)

Du kan automatisk koble til en trådløs ruter ved hjelp av en PIN-kode. Du kan bruke denne metoden til å konfigurere en trådløs ruter hvis den er kompatibel med WPS (Wi-Fi-beskyttet konfigurering). Bruk en datamaskin til å angi PIN-kode til den trådløse ruter.

1. Velg  på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



2. Velg **Wi-Fi (anbefalt)**.
3. Trykk på OK-knappen.
Tilkoblingsdetaljene vises hvis nettverkstilkoblingen allerede er satt opp. Velg **Endre innstillinger** for å endre innstillingene.
4. Velg **Annet > Oppsett av PIN (WPS)**.
5. Bruk datamaskinen til å angi PIN-koden (åttesifret nummer) som vises på skriverens kontrollpanel i den trådløse ruter innen to minutter.
Merknad:
Se dokumentasjonen som følger med den trådløse ruter for å få mer informasjon om hvordan du angir PIN-kode.
6. Trykk knappen OK på skriveren.
7. Lukk skjermen.

Skjermen lukkes automatisk etter en viss tid.

Merknad:

Hvis tilkoblingen mislykkes, starter du den trådløse ruter på nytt, flytter den nærmere skriveren og prøver igjen. Hvis det fremdeles ikke går, skriver du ut en tilkoblingsrapport og prøver løsningen.

- Trykk på -knappen.

Relatert informasjon

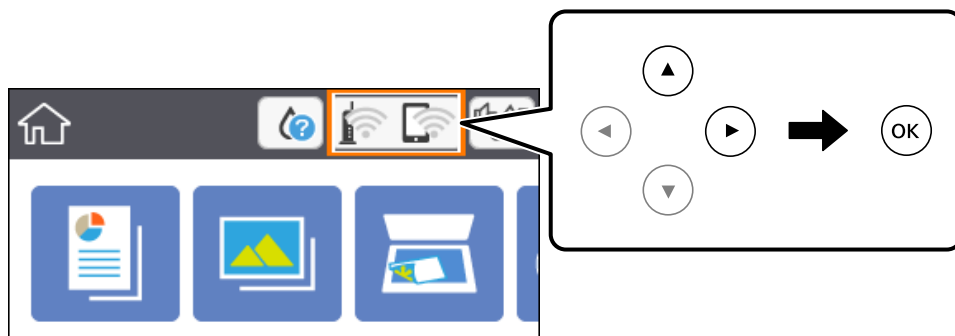
- ➔ “Grunnleggende handlinger” på side 16
- ➔ “Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen” på side 29
- ➔ “Når du ikke kan angi nettverksinnstillinger” på side 166


Velge tilkoblingsinnstillinger for Wi-Fi Direct (enkelt tilgangspunkt)

Denne metoden gir deg mulighet til å koble skriveren direkte til enheter uten bruk av trådløse ruter. Skriveren fungerer som en trådløs ruter.

- Velg  på startsidens." data-bbox="161 331 241 358"/>

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



- Velg **Wi-Fi Direct**.
- Trykk på OK-knappen.
Hvis du har endret innstillingene for Wi-Fi Direct (enkelt tilgangspunkt), vil detaljert tilkoblingsinformasjon vises. Gå til trinn 5.
- Trykk på OK-knappen for å starte konfigurasjonen.
- Kontroller SSID-en og passordet som vises på skriverens kontrollpanel.
Velg SSID som vises på skriverens kontrollpanel på datamaskinens skjermbilde for nettverkstilkobling eller smartenhetens Wi-Fi-skjerm for å koble til.
- Skriv inn passordet som vises på skriverens kontrollpanel på datamaskinen eller smartenheten.
Merknad:
Når du aktiverer Wi-Fi Direct, forblir funksjonen aktivert med mindre du gjenoppretter standardinnstillingene for nettverk og deaktiverer Wi-Fi Direct.
- Når tilkoblingen er opprettet, velger du **Avvis** på skriverens kontrollpanel.
- Trykk på -knappen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende handlinger” på side 16](#)
- ➔ [“Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen” på side 29](#)
- ➔ [“Når du ikke kan angi nettverksinnstillinger” på side 166](#)

Velge avanserte nettverksinnstillinger

Du kan endre navnet på nettverksenheten, TCP/IP-konfigurasjon, proxy-server også videre. Kontroller nettverksmiljøet før du gjør endringer.

1. Velg **Innst.** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
2. Velg **Nettverksinnstillinger > Avansert.**
3. Velg menyalternativet for innstillinger og velg eller spesifiser verdiene.
4. Velg **Start oppsett.**

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende handlinger” på side 16](#)
- ➔ [“Angi element for avanserte nettverksinnstillinger” på side 28](#)

Angi element for avanserte nettverksinnstillinger

Velg menyalternativet for innstillinger og velg eller spesifiser verdiene.

- Enhetsnavn
Du kan skrive inn tegnene nedenfor.
 - Tegnbegrensninger; 2 til 15 (du må skrive inn minst 2 tegn)
 - Tegn som kan brukes: A til Z, a til z, 0 til 9, -.
 - Tegn du ikke kan bruke øverst: 0 til 9, -.
 - Tegn du ikke kan bruke nederst: -

TCP/IP

Auto

Velg denne når du bruker en trådløs ruter hjemme eller du tillater at IP-adressen kan hentes automatisk av DHCP.

Manuell

Velg denne når du ikke vil at skriverens IP-adresse skal endres. Angi adressene for IP-adresse, Nettverksmaske, og Standard gateway, og foreta DNS-server-innstillinger i etter behov i henhold til nettverksmiljø.

Når du velger **Auto** som innstilling for anvisning av IP-adresse, kan du velge DNS-serverinnstillingene fra **Manuell** eller **Auto**. Hvis du ikke kan hente DNS-serveradressen automatisk, må du velge **Manuell**, og deretter skrive inn den primære DNS-serveren og den sekundære DNS-serveren direkte.

Proxyserver

Ikke bruk

Velg denne når du bruker skriveren i et hjemmenettverksmiljø.

Bruk

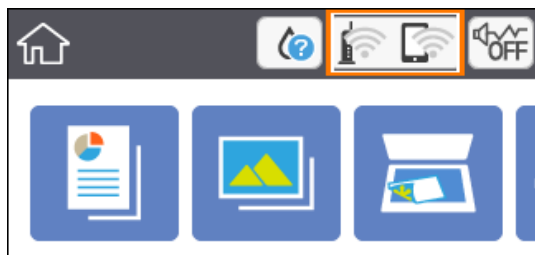
Velg denne når du bruker en proxy-server i nettverksmiljøet og du vil angi den for skriveren. Skriv inn proxy-serverens adresse og portnummer.

Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen

Du kan sjekke tilkoblingsstatus for nettverket på følgende vis.

Nettverksikon

Du kan kontrollere tilkoblingsstatus og styrken på radiobølgene ved hjelp av nettverksikonet på skriverens startside.



Relatert informasjon

➔ ["Ikoner vist på LCD-skjermen" på side 15](#)

Kontrollere detaljert nettverksinformasjon fra kontrollpanelet

Når skriveren er koblet til nettverket, kan du også vise annen nettverksrelatert informasjon ved å velge nettverksmenyene du vil kontrollere.

1. Velg **Innst.** på startsiden.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

2. Velg **Nettverksinnstillinger** > **Nettverkstatus**.

3. For å kontrollere informasjonen, kan du velge menyene du vil kontrollere.

Wi-Fi-status

Viser nettverksinformasjon (enhetsnavn, tilkobling, signalstyrke, hent IP-adresse, også videre) for Wi-Fi-tilkobling.

Wi-Fi Direct-status

Viser hvorvidt Wi-Fi Direct (Enkel AP) er aktivert eller deaktivert for Wi-Fi Direct-tilkoblinger (Enkel AP).

statusark

Skriver ut et nettverksstatusark. Informasjonen for Wi-Fi, Wi-Fi Direct (Enkel AP), og lignende skrives ut på to eller flere sider.

Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket

Du kan skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket for å kontrollere statusen mellom skriveren og den trådløse ruter.

1. Legg inn papir.

2. Velg **Innst.** på startsiden.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

3. Velg **Nettverksinnstillinger** > **Kontroller nettverkstilkoblingen**.

Tilkoblingskontrollen begynner.

4. Velg **Skriv ut kontrollrapport**.

5. Følg instruksjonene på skriverens skjerm for å skrive ut tilkoblingsrapporten for nettverket.

Hvis det oppstår en feil, kontrollerer du tilkoblingsrapporten for nettverket og følger løsningene som står der.

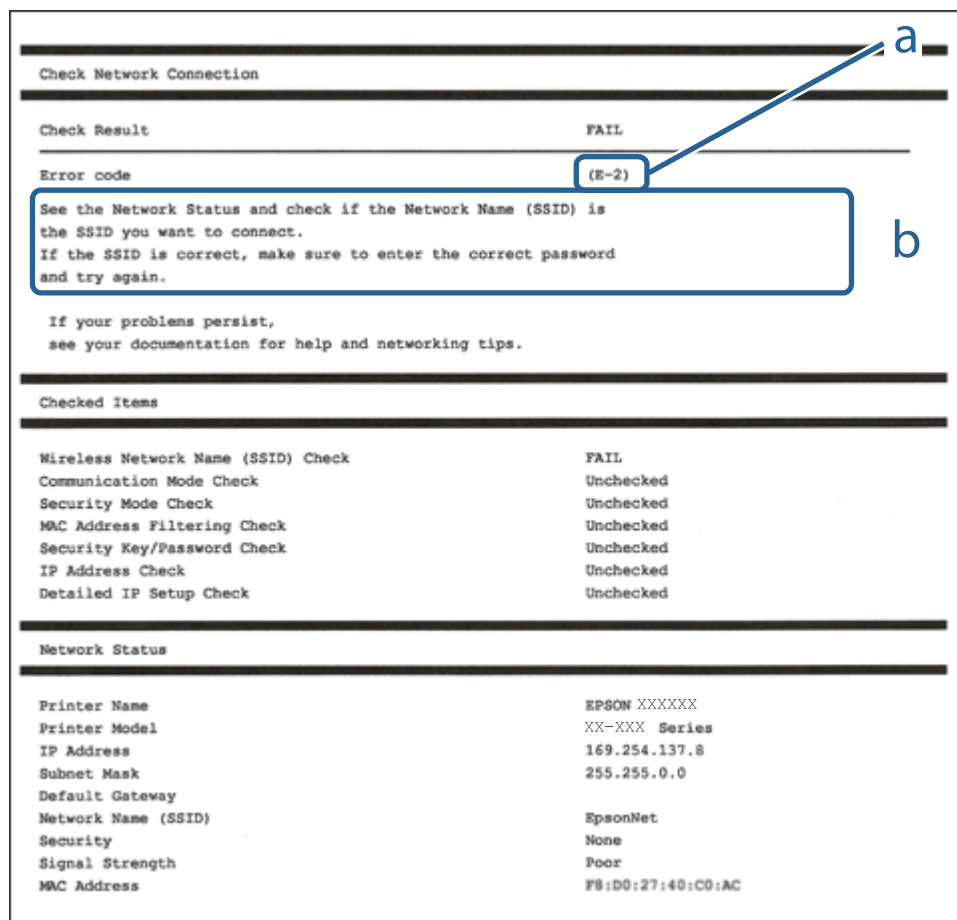
6. Trykk på OK-knappen.

Relatert informasjon

➔ [“Meldinger og løsninger på tilkoblingsrapporten for nettverket” på side 31](#)

Meldinger og løsninger på tilkoblingsrapporten for nettverket

Kontroller meldingene og feilkodene på tilkoblingsrapporten for nettverket, og følg deretter løsningsforslagene.



a. Feilkode

b. Meldinger om nettverksmiljøet

Relatert informasjon

- ➔ "E-2, E-3, E-7" på side 32
- ➔ "E-5" på side 33
- ➔ "E-6" på side 33
- ➔ "E-8" på side 33
- ➔ "E-9" på side 34
- ➔ "E-10" på side 34
- ➔ "E-11" på side 34
- ➔ "E-12" på side 35
- ➔ "E-13" på side 35
- ➔ "Melding om nettverksmiljøet" på side 36

E-1

Løsninger:

- Sørg for at huben eller den andre nettverksenheten er påslått.
- Hvis du vil koble til skriveren gjennom Wi-Fi, må du angi Wi-Fi-innstillingene for skriveren igjen, ettersom den er deaktivert.

E-2, E-3, E-7

Løsninger:

- Sørg for at trådløs-ruteren er slått på.
- Kontroller at datamaskinen eller enheten er koblet riktig til trådløs-ruteren.
- Slå av trådløs-ruteren. Vent i ca. 10 sekunder, og slå den på.
- Plasser skriveren nærmere trådløs-ruteren og fjern eventuelle hindringer mellom dem.
- Hvis du har skrevet inn SSID manuelt, må sjekke at den stemmer. Se etter SSID i delen **Nettverksstatus** på nettverkstilkoblingsrapporten.
- Hvis en trådløs ruter har flere SSID-er, velger du den SSID-en som vises. Hvis SSID-en bruker en ikke-kompatibel frekvens, vises den ikke av skriveren.
- Hvis du bruker oppsett med trykknapp for å etablere en nettverkstilkobling, må du kontrollere at trådløs-ruteren støtter WPS. Du kan ikke bruke oppsett med trykknapp med mindre trådløs-ruteren støtter WPS.
- Kontroller at SSID-en bare inneholder ASCII-tegn (alfanumeriske tegn og symboler). Skriveren kan ikke vise et SSID med tegn utover ASCII-tegnsettet.
- Kontroller at du kan SSID og passord før du kobler til trådløs-ruteren. Hvis du bruker en trådløs-ruter med standardinnstillingene, står SSID og passord skrevet på en etikett på trådløs-ruteren. Hvis du ikke vet hva SSID og passord er, tar du kontakt med personen som konfigurerte trådløs-ruteren, eller så kan du se i dokumentasjonen som fulgte med trådløs-ruteren.
- Hvis du kobler til en SSID generert fra Internettdeling-funksjonen på en smart-enhet, kan du se etter SSID og passord i dokumentasjonen som følger med smart-enheten.
- Hvis Wi-Fi-forbindelsen plutselig blir brutt, kan du sjekke følgende forhold. Hvis noen av disse gjelder, tilbakestiller du nettverksinnstillingene ved å laste ned og kjøre programvaren fra følgende nettsted.
<http://epson.sn> > **Oppsett**
 - En annen smart-enhet ble lagt til i nettverket ved hjelp av oppsett med trykknapp.
 - Wi-Fi-nettverket ble satt opp ved å bruke en annen metode enn oppsett med trykknapp.

Relatert informasjon

- ➔ “Tilkobling til en datamaskin” på side 21
- ➔ “Foreta Wi-Fi-innstillinger fra skriveren” på side 22

E-5

Løsninger:

Kontroller at trådløs-ruterens sikkerhetstype er stilt til en av følgende. Hvis ikke endrer du sikkerhetstypen til trådløs-ruterens og tilbakestiller skriverens nettverksinnstillinger.

- WEP-64-biters (40-biters)
- WEP-128-biters (104-biters)
- WPA PSK (TKIP/AES)*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)

* WPA PSK er også kjent som WPA Personal. WPA2 PSK er også kjent som WPA2 Personal.

E-6

Løsninger:

- Kontroller at MAC-adressefiltrering er deaktivert. Hvis det er aktivert, må du registrere skriverens MAC-adresse slik at den ikke filtreres. Les nærmere detaljer i dokumentasjonen som ble levert med trådløs-ruterens. Du finner skriverens MAC-adresse i delen **Nettverksstatus** på nettverkstilkoblingsrapporten.
- Hvis trådløs-ruterens bruker delt godkjenning med WEP-sikkerhet, må du kontrollere at autentiseringsnøkkelen og indeksen er riktige.
- Hvis antall tilkoblede enheter på trådløs-ruterens er mindre enn antallet nettverksenheter som du vil koble til, stiller du inn på trådløs-ruterens for å øke antallet enheter som kan tilkobles. Se dokumentasjonen som ble levert med trådløs-ruterens for å stille inn.

Relatert informasjon

- ➔ [“Angi element for avanserte nettverksinnstillinger” på side 28](#)
- ➔ [“Skrive ut nettverksstatusarket” på side 36](#)

E-8

Løsninger:

- Aktiver DHCP på trådløs-ruterens hvis skriverens innstilling for å hente IP-adresse på er satt til Auto.
- Hvis skriverens innstilling for Hent IP-adresse er satt til manuelt, er IP-adressen du oppga manuelt ugyldig fordi den er utenfor rekkevidde (for eksempel: 0.0.0.0). Angi en gyldig IP-adresse fra skriverens kontrollpanel.

Relatert informasjon

- ➔ [“Angi element for avanserte nettverksinnstillinger” på side 28](#)

E-9

Løsninger:

Kontroller følgende.

- Relevant utstyr er påslått.
- Du har tilgang til Internett og andre datamaskiner eller nettverksenheter på det samme nettverket fra enhetene du vil koble til skriveren.

Hvis skriveren og nettverksenhetene ennå ikke kan kobles sammen etter at du har kontrollert det ovenstående, slår du av trådløs-ruteren. Vent i ca. 10 sekunder, og slå den på. Tilbakestill deretter nettverksinnstillingene ved å laste ned og kjøre installasjonsprogrammet fra følgende nettsted.

<http://epson.sn> > **Oppsett**

Relatert informasjon

➔ “Tilkobling til en datamaskin” på side 21

E-10

Løsninger:

Kontroller følgende.

- Annet utstyr på nettverket er påslått.
- Nettverksadresser (IP-adresse, nettmaske og standard gateway) er riktige hvis skriveren er satt til å hente IP-adresse manuelt.

Tilbakestill en eventuell feil nettverksadresse. Du kan sjekke skriverens IP-adresse, nettmaske og standard gateway i delen **Nettverksstatus** på nettverkstilkoblingsrapporten.

Hvis DHCP er aktivert, endrer du skriverens innstilling for å skaffe IP-adresse på til **Auto**. Hvis du vil angi IP-adresse manuelt, finner du skriverens IP-adresse i delen **Nettverksstatus** på nettverkstilkoblingsrapporten, så velger du deretter Manuell på skjermbildet for nettverksinnstillinger. Angi nettverksmasken [255.255.255.0].

Hvis skriveren og nettverksenhetene ennå ikke kan kobles sammen, slår du av trådløs-ruteren. Vent i ca. 10 sekunder, og slå den på.

Relatert informasjon

➔ “Angi element for avanserte nettverksinnstillinger” på side 28

➔ “Skrive ut nettverksstatusarket” på side 36

E-11

Løsninger:

Kontroller følgende.

- Standard gateway-adresse er riktig (hvis skriverens TCP/IP-konfigurasjon er satt til Manuell).
- Enheten som er satt til å være standard gateway er påslått.

Angi riktig standard gateway-adresse. Du finner standard gateway-adresse i delen **Nettverksstatus** på nettverkstilkoblingsrapporten.

Relatert informasjon

- ➔ “Angi element for avanserte nettverksinnstillinger” på side 28
- ➔ “Skrive ut nettverksstatusarket” på side 36

E-12

Løsninger:

Kontroller følgende.

- Annet utstyr på nettverket er påslått.
- Nettverksadresser (IP-adresse, nettmaske og standard gateway) er riktig hvis du angir dem manuelt.
- Nettverksadressene for annet utstyr (nettmaske og standard gateway) er de samme.
- IP-adressen er ikke i konflikt med annet utstyr.

Hvis skriveren og nettverksenhetene ennå ikke kan kobles sammen etter at du har kontrollert det ovenstående, prøver du følgende.

- Slå av trådløs-ruter. Vent i ca. 10 sekunder, og slå den på.
- Still inn nettverksinnstillingene på nytt ved hjelp av installasjonsprogrammet. Du kan kjøre det fra følgende nettsted.
<http://epson.sn> > Oppsett
- Du kan registrere flere passord på en trådløs-ruter som bruker WEP-sikkerhetstypen. Hvis det er registrert flere passord, kontrollerer du at det først registrerte passordet er satt på skriveren.

Relatert informasjon

- ➔ “Angi element for avanserte nettverksinnstillinger” på side 28
- ➔ “Tilkobling til en datamaskin” på side 21

E-13

Løsninger:

Kontroller følgende.

- Nettverksenheter, som trådløs-ruter, hub og ruter, er påslått.
- TCP/IP-konfigurasjonen for nettverksenheter er ikke blitt satt opp manuelt. (Hvis skriverens TCP/IP-konfigurasjon settes automatisk mens TCP/IP-konfigurasjonen for andre nettverksenheter er utført manuelt, kan skriverens nettverksinnstillinger skille seg fra annet utstyr.)

Hvis den fortsatt ikke fungerer etter at du har undersøkt nevnte punkter, kan du prøve følgende.

- Slå av trådløs-ruter. Vent i ca. 10 sekunder, og slå den på.

- ❑ Still inn nettverksinnstillinger på en datamaskin som er på det samme nettverket som skriveren ved å bruke installasjonsprogrammet. Du kan kjøre det fra følgende nettsted.
<http://epson.sn> > **Oppsett**
- ❑ Du kan registrere flere passord på et aksesspunkt som bruker WEP-sikkerhetstypen. Hvis det er registrert flere passord, kontrollerer du at det først registrerte passordet er satt på skriveren.

Relatert informasjon

- ➔ “Angi element for avanserte nettverksinnstillinger” på side 28
- ➔ “Tilkobling til en datamaskin” på side 21

Melding om nettverksmiljøet

Melding	Løsning
*Det ble funnet flere nettverksnavn (SSID) som stemmer med nettverksnavnet (SSID) du har angitt. Bekreft nettverksnavn (SSID).	Samme SSID kan brukes på flere tilgangspunkt. Kontroller innstillingene på tilgangspunktene og endre SSID.
Wi-Fi-miljøet må forbedres. Slå den trådløse ruterer av og på. Hvis forbindelsen ikke bedres, ser du i dokumentasjonen til ruterer.	Etter du har flyttet skriveren nærmere tilgangspunktet og fjernet eventuelle hindre mellom dem, kan du slå av tilgangspunktet. Vent i omtrent 10 sekunder og slå det på igjen. Hvis det fremdeles ikke kobler seg til, kan du se dokumentasjonen som følger med tilgangspunktet.
* Flere enheter kan ikke kobles til. Koble fra en av de tilkoblede enhetene hvis du ønsker å legge til en ny.	Datamaskin og smartenheter som kan kobles til samtidig kobles til i sin helhet i Wi-Fi Direct-tilkobling (enkelt tilgangspunkt). Hvis du vil legge til en ny datamaskin eller smartenhet, må du koble fra en av de tilkoblede enhetene først. Du kan bekrefte antall trådløse enheter som kan kobles til samtidig og antall tilkoblede enheter ved å kontrollere nettverksstatusarket eller skriverens kontrollpanel.

Skrive ut nettverksstatusarket

Du kan sjekke detaljert nettverksinformasjon ved å skrive det ut.

1. Legg i papir.
2. Velg **Innst..**
Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
3. Velg **Nettverksinnstillinger > Nettverkstatus.**
4. Velg **statusark.**
5. Kontroller meldingen, og skriv deretter ut nettverksstatusarket.
6. Trykk på OK-knappen.

Bytte eller legge til ny trådløs ruter

Hvis SSID-en endres på grunn av bytting av trådløs ruter, eller det legges til en ruter og det etableres et nytt nettverksmiljø, må du konfigurere Wi-Fi-innstillingene på nytt.

Relatert informasjon

➔ “Endre tilkoblingsmetode til en datamaskin” på side 37

Endre tilkoblingsmetode til en datamaskin

Bruke installasjonsprogrammet og konfigurere på nytt med en annen tilkoblingsmetode.

Konfigurere fra nettstedet

Gå til følgende nettside og tast inn produktnavnet. Gå til **Oppsett**, og start konfigureringen.

<http://epson.sn>

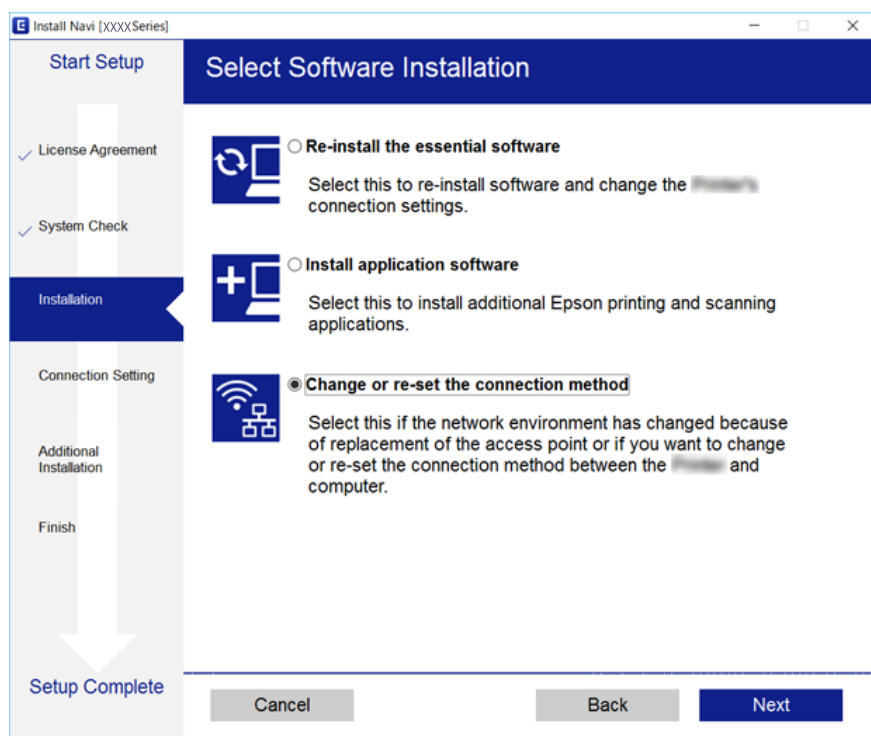
Konfigurere ved bruk av programvareplanten (kun for modeller som kommer med programvareplate samt brukere som har datamaskin med platestasjon).

Sett inn programvareplaten i datamaskinen, og følg deretter instruksjonene på skjermen.

Velge/endre tilkoblingsmetode

Følg instruksjonene på skjermen helt til følgende skjerm vises.

Velg **Endre eller tilbakestill tilkoblingsmetode** på Velg programvareinstallering-skjermen, og klikk så **Neste**.

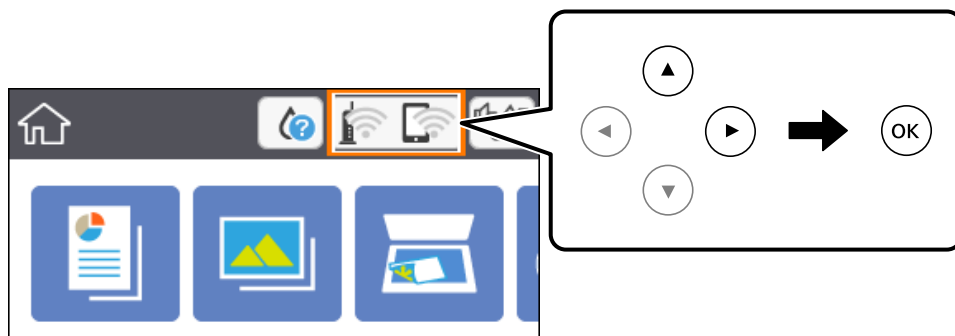



Deaktivere Wi-Fi fra kontrollpanelet

Når Wi-Fi deaktiveres, blir Wi-Fi-tilkoblingen koblet fra.

1. Velg  på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



2. Velg **Wi-Fi (anbefalt)**.
Nettverksstatus vises.
3. Velg **Endre innstillinger**.
4. Velg **Annet > Deaktiver Wi-Fi**.
5. Sjekk meldingen, og start deretter konfigureringen.
6. Lukk skjermen når en fullførelsesmelding vises.
Skjermen lukkes automatisk etter en viss tid.
7. Trykk på -knappen.

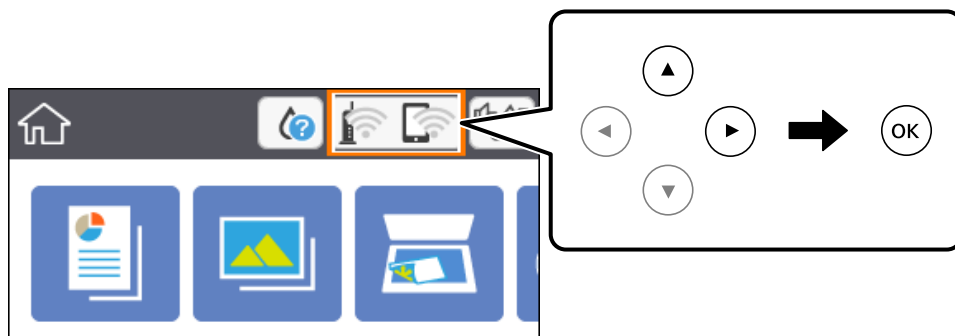
Koble fra Wi-Fi Direct (enkelt tilgangspunkt) fra kontrollpanelet


Merknad:

Når Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkobling deaktiveres, blir alle datamaskiner og smartenheter som er koblet til skriveren med Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt)-tilkobling frakoblet. Hvis du vil koble fra en bestemt enhet, skal du koble den fra via enheten i stedet for via skriveren.

1. Velg  på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



2. Velg **Wi-Fi Direct**.
Informasjonen om Wi-Fi Direct vises.
3. Velg **Endre innstillinger**.
4. Velg **Deaktiver Wi-Fi Direct**.
5. Trykk på OK-knappen.
6. Lukk skjermen når en fullførelsesmelding vises.
Skjermen lukkes automatisk etter en viss tid.
7. Trykk på -knappen.

Gjenopprette nettverksinnstillingene fra kontrollpanelet

Du kan gjenopprette alle nettverksinnstillinger til standardene.

1. Velg **Innst.** på startsidene.
Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
2. Velg **Gjenopprett standardinnst. > Nettverksinnstillinger**.
3. Les meldingen, og velg deretter **Ja**.
4. Lukk skjermen når en fullførelsesmelding vises.
Skjermen lukkes automatisk etter en viss tid.

Relatert informasjon

➔ [“Grunnleggende handlinger” på side 16](#)

Forberede skriveren

Legge inn papir

Tilgjengelig papir og kapasiteter

Epson anbefaler bruk av ekte Epson-papir for å sikre høy kvalitet på utskriftene.

Ekte Epson-papir

Medienavn	Størrelse	Lastekapasitet (ark)	Tosidig utskrift	Kantløs utskrift
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	120	Auto, Manuell*1	✓
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 tommer), 10×15 cm (4×6 tommer)	20*2	-	✓
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4, 13×18 cm (5×7 tommer), 16:9 bredformat (102×181 mm), 10×15 cm (4×6 tommer)	20*2	-	✓
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4, 10×15 cm (4×6 tommer)	20*2	-	✓
Epson Photo Paper Glossy	A4, 13×18 cm (5×7 tommer), 10×15 cm (4×6 tommer)	20*2	-	✓
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20	-	✓
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	1	Manuell	✓
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	100	-	✓

*1 Du kan laste opptil 30 ark for papir med én side allerede utskrevet.

*2 Last et papirark av gangen hvis papiret ikke mates riktig, eller hvis utskriften har ujevne farger eller striper.

Merknad:

- Papirtilgjengelighet kan variere etter område. Kontakt Epson kundestøtte for siste informasjon om tilgjengelig papir i ditt område.
- Ved utskrift på ekte Epson-papir i en brukerdefinert størrelse, er kun **Standard** eller **Normal** utskriftsinnstillinger tilgjengelig. Selv om noen skriverdrivere lar deg velge en bedre utskriftskvalitet, skrives utskriftene ut med **Standard** eller **Normal**.

Kommersielt tilgjengelig papir

Medienavn	Størrelse	Lastekapasitet (ark eller konvolutter)	Tosidig utskrift	Kantløs utskrift
Vanlig papir Kopipapir Brevhode* ³	Letter, A4	150	Auto, Manuell* ²	✓
	B5, 16K (195×270 mm)	150	Auto, Manuell* ²	-
	A5, A6, B6	150	Manuell* ²	-
	Legal, 8,5×13 tommer	1	Manuell	-
	Brukerdefinert* ¹ (mm) 89×127 til 182×257 215,9×297 til 1200	1	Manuell	-
	Brukerdefinert* ¹ (mm) 182×257 til 215,9×297	1	Auto, Manuell	-
Konvolutt	Konvolutt #10, Konvolutt DL, Konvolutt C6	10	-	-

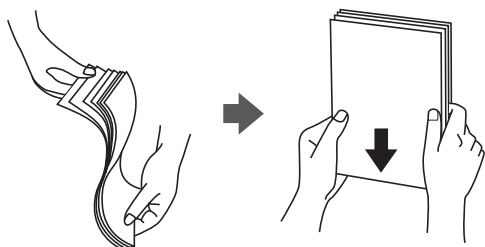
*1 Kun utskrift fra datamaskin eller smartenhet er tilgjengelig.

*2 Du kan laste opptil 30 ark for papir med én side allerede utskrevet.

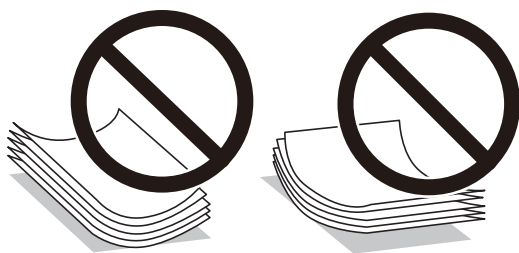
*3 Papir med forhåndstrykt toppetekst som inneholder informasjon som for eksempel avsenders navn eller bedrift. Det må være en margin på 3 mm eller mer øverst på papiret. Tosidig utskrift og utskrift uten kanter er ikke tilgjengelig for brevhodepapir.

Forholdsregler ved håndtering av papir

- Les instruksjonene som følger med papiret.
- Vift og samle kantene på papiret før de legges i. Ikke vift eller krøll fotopapir. Dette kan skade papirets utskriftsside.



- ❑ Hvis papiret er krøllet, flat det ut eller bøy det lett i den motsatte retningen før det legges i. Utskrift på krøllet papir kan forårsake at papiret setter seg fast og søl på utskriften.



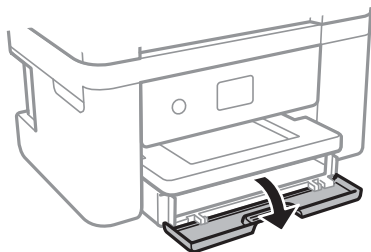
- ❑ Ikke bruk papir som er bølget, revet, klippet, brettet, fuktig, for tykt, for tynt, eller papir som har klistremerker. Bruk av slikt papir kan forårsake at papiret setter seg fast og søl på utskriften.
- ❑ Sørg for at du bruker langkornet papir. Hvis du ikke er sikker på hvilken type du bruker, kan du kontrollere papirets emballasje eller kontakte produsenten for å bekrefte papirspesifikasjonene.

Relatert informasjon

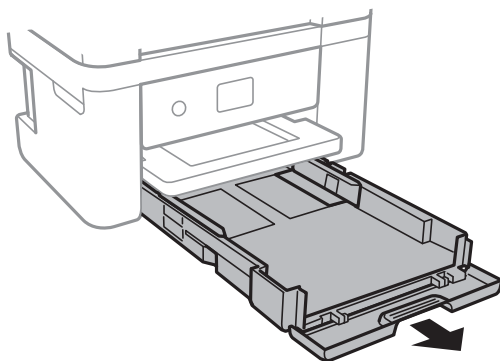
➔ [“Skriverspesifikasjoner” på side 184](#)

Legg papir i Papirkassett

1. Åpne frontdekslet til du hører et klikk.



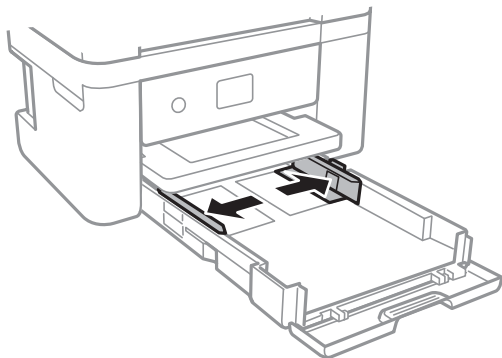
2. Kontroller at skriveren ikke kjører, og trekk deretter ut papirkassetten.



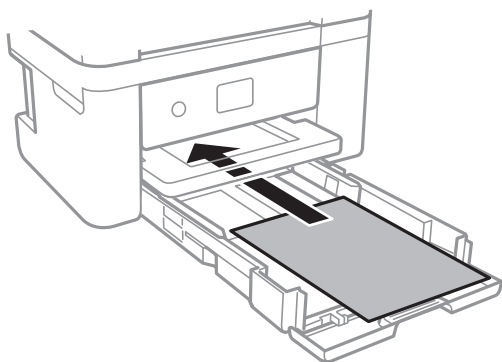
Forsiktighetsregel:

papirkassett kan ikke fjernes.

3. Skyv kantskinnene ut til maksimal posisjon.



4. Last papiret til det berører baksiden av papirkasset med utskriftssiden vendt ned.

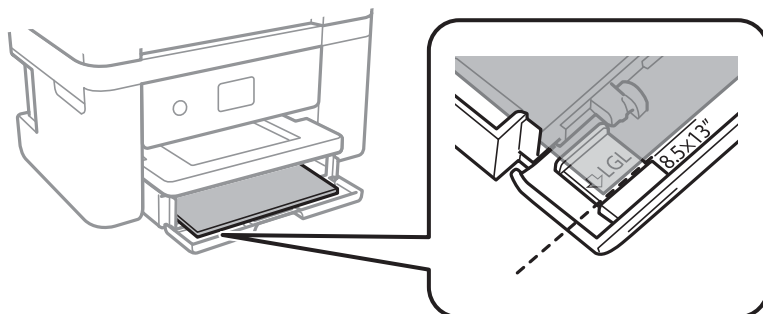


Forsiktighetsregel:

Ikke last mer enn maksimum antall ark som er spesifisert for papiret.

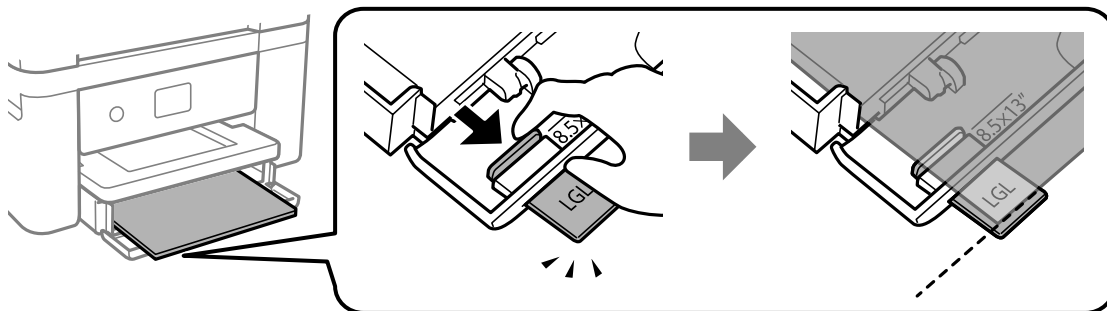
- ❑ 8,5×13 tommer

Legger inn papir med linjen.

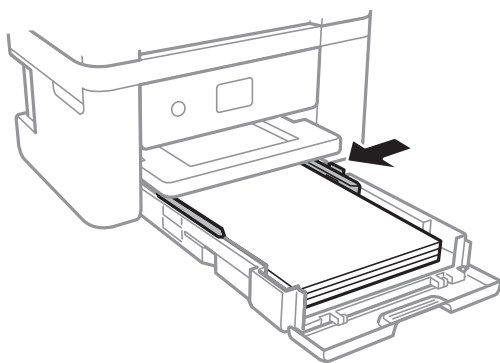


Legal

Trekk ut skinnen for Legal-papir og legger inn papir med linjen.



5. Trekk kantskinnene til kantene på papiret.



6. Sett papirkassett forsiktig inn.

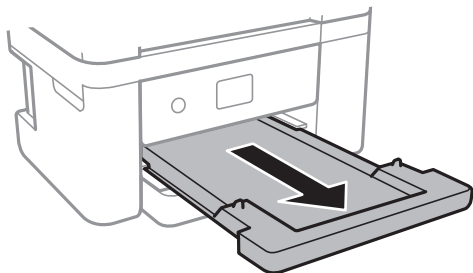
7. Innstill størrelse og type på papiret du lastet i papirkassett på kontrollpanelet. Hvis din papirstørrelse ikke vises, velger du **Brukerdefinert**.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

Merknad:

- Du kan også vise skjermen som viser innstillingene for papirstørrelse og papirtype ved å velge **Innst.** > **Skriverinnstillinger** > **Papirkildeinnstilling** > **Papiroppsett**.
- For brevhodepapir velger du **Brevhode** som papirtype.
- For brevhodepapir, hvis du skriver ut på papir som er mindre enn innstillingen i skriverdriveren, kan skriveren trykke utenfor kantene på papiret, noe som kan føre til at utskriftene blir tilsmusset av blekk og at det bygger seg opp overflødig blekk inni skriveren. Pass på at du velger riktig innstilling for papirstørrelse.
- Tosidig utskrift og utskrift uten kanter er ikke tilgjengelig for brevhodepapir. Utskriftshastigheten kan også være langsommere.

8. Trekk ut utskriftsskuffen.

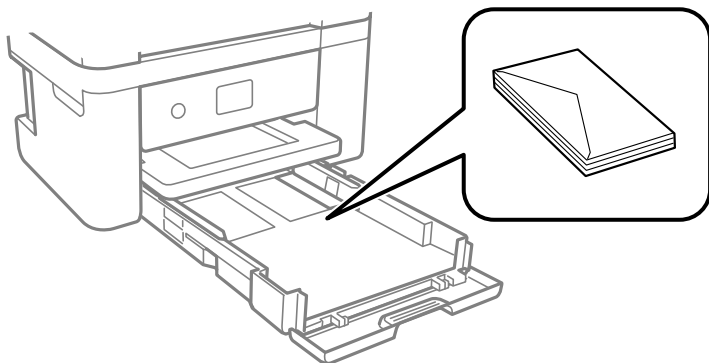


Relatert informasjon

- ➔ “Forholdsregler ved håndtering av papir” på side 42
- ➔ “Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 41
- ➔ “Liste over papirtyper” på side 47
- ➔ “Legge inn konvolutter og forholdsregler” på side 46

Legge inn konvolutter og forholdsregler

Legg inn konvolutter med klaffen vendt opp, og trekk deretter kantskinnene til kantene på konvoluttene.



- Vift og samle kantene på konvoluttene før de legges i. Når bunken med konvolutter fylles med luft, trykk dem ned slik at de flater ut før de legges i skriveren.



- Ikke bruk konvolutter som er krøllet eller brettet. Bruk av slike konvolutter kan forårsake at papiret setter seg fast og søl på utskriften.
- Ikke bruk konvolutter med klebende overflater på flikene eller konvolutter med vinduer.
- Unngå å bruke konvolutter som er for tynne ettersom de kan krølles under utskrift.

Relatert informasjon

- ➔ “Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 41
- ➔ “Legg papir i Papirkassett” på side 43

Liste over papirtyper

Du oppnår best mulig utskriftsresultat ved å velge en papirtype som passer for papiret.

Medienavn	Medietype	
	Kontrollpanel	Skriverdriver
Epson Bright White Ink Jet Paper	vanlig papir	Vanlig papir
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper	Premium Glossy	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy	Glossy	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Matte	Epson Matte

Plassere originaler

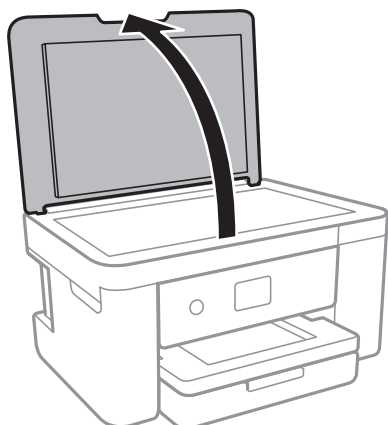
Plassere originaler på Skannerglassplaten



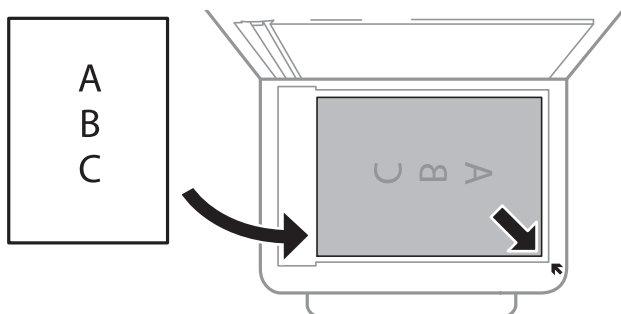
Forsiktighetsregel:

Ved plassering av store originaler slik som bøker, unngå at lys fra utsiden skinner direkte på skannerglassplaten.

1. Åpne dokumentdekslet.



2. Fjern alt støv og flekker på skannerglassplaten.
3. Plasser originalene vendt nedover og la dem gli mot hjørnemerket.



Merknad:

Et område på 1,5 mm fra bunnkanten og høyre kant av skannerglassplaten skannes ikke.

4. Lukk dekselet forsiktig.



Forsiktighetsregel:

Ikke bruk for mye kraft på skannerglassplaten eller dokumentdekselet. Ellers kan de skades.

5. Fjern originalene når du er ferdig med å skanne.

Merknad:

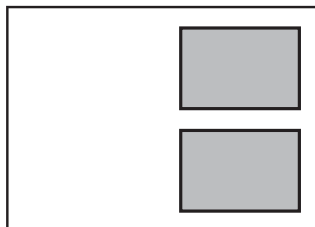
Hvis du lar originalene ligge på skannerglassplaten i en lengre periode, kan det hende de klitrer seg til glassets overflate.

Slik plasserer du forskjellige originaler

Plassere bilder for kopiering

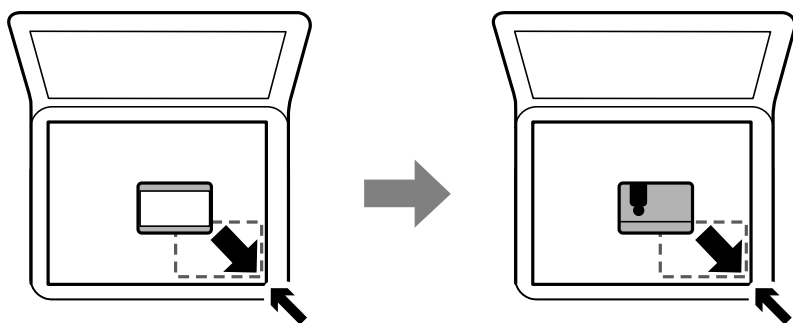
Du kan plassere flere bilder samtidig for å lage atskilte kopier. Bildene skal være større enn 30×40 cm. Plasser et bilde 5 mm unna hjørnemerket på skannerglassplaten og la det være 5 mm mellom bilder. Du kan plassere bilder med ulik størrelse samtidig.

Maksimumstørrelse: 10 ×15 cm (4 x 6 tommer)



Plassere et ID-kort for kopiering

Plasser et ID-kort 5 mm unna hjørnemerket til skannerglassplaten.

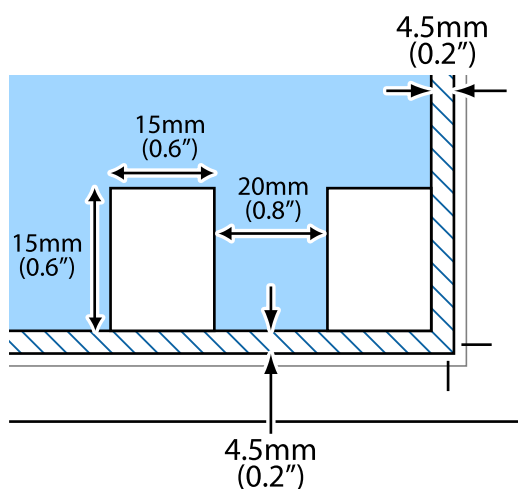


Plassere flere bilder for skanning samtidig

Du kan skanne flere bilder samtidig og lagre hvert enkelt bilde med **Fotomodus** i Epson Scan 2. Plasser bildene 4,5 mm unna de horisontale og vertikale kantene til skannerglassplaten, og plasser dem minst 20 mm fra hverandre. Bildene bør være større enn 15 × 15 mm.

Merknad:


Merk av i **Miniatyrbilde**-avmerkningsboksen øverst i forhåndsvisningsvinduet.



Sette inn minnekort

Støttede minnekort

	<ul style="list-style-type: none">miniSD*miniSDHC*microSD*microSDHC*microSDXC*
--	--

	SD SDHC SDXC
---	--------------------

* Bruk adapter slik at det passer til minnekortsporet. Ellers kan kortet bli sittende fast.

Sette inn og ta ut minnekort

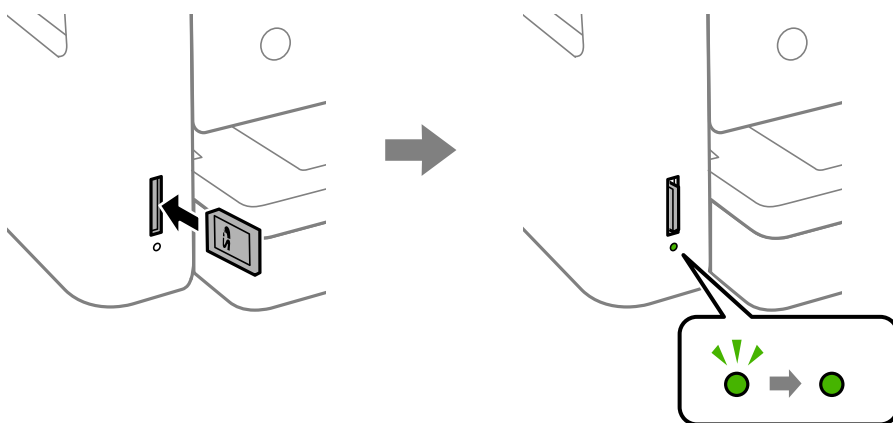
1. Sett inn et minnekort i skriveren.

Skriveren begynner å lese dataene, og lampen blinker. Når lesingen er fullført, slutter lampen å blinke og fortsetter å lyse.

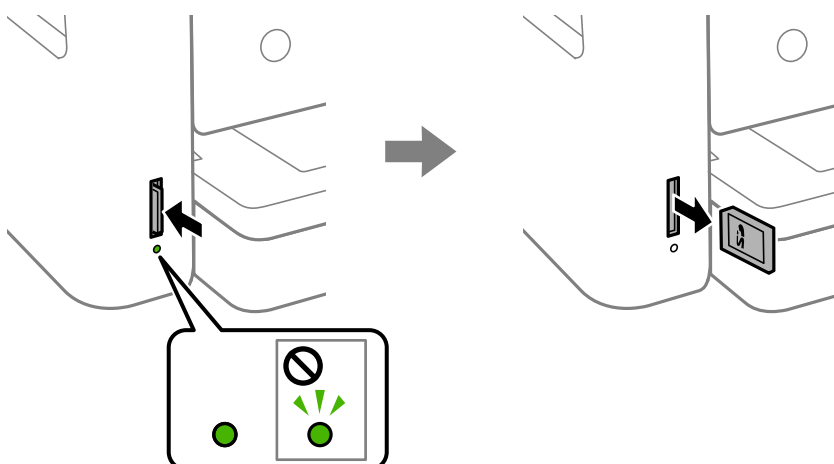


Forsiktighetsregel:

Sett et minnekort rett inn i skriveren.



2. Når du er ferdig med å bruke minnekortet, passer du på at lampen ikke blinker, og deretter skyver du på kortet for å fjerne det.





Forsiktighetsregel:

Hvis du tar ut minnekortet mens lampen blinker, kan dataene på minnekortet gå tapt.

Merknad:

Hvis du får tilgang til minnekortet fra en datamaskin, må du velge alternativet for trygg fjerning av ekstern enhet på datamaskinen.

Relatert informasjon

➔ [“Spesifikasjoner for eksterne lagringsenheter” på side 187](#)

Få tilgang til minnekort fra en datamaskin

Du kan skrive eller lese data på en ekstern lagringsenhet, for eksempel et minnekort som er satt inn i skriveren, fra datamaskinen.



Forsiktighetsregel:

- Sett inn et minnekort etter at du har fjernet skrivebeskyttelsen.
- Hvis et bilde lagres på minnekortet fra datamaskinen, blir ikke selve bildet og antall bilder oppdatert på LCD-skjermen. Ta ut og sett inn minnekortet igjen.
- Når du deler en ekstern enhet som er koblet til skriveren, mellom datamaskiner som er koblet til via USB og nettverk, er skrivetilgang bare tillatt på datamaskiner som er koblet til via metoden du velger på skriveren. Vil du skrive til den eksterne lagringsenheten, åpner du **Innst.** på kontrollpanelet og velger **Fildeling** og en tilkoblingsmetode.

Windows

Velg en ekstern lagringsenhet under **Datamaskin** eller **Min datamaskin**. Dataene på den eksterne lagringsenheten vises.

Merknad:

Hvis du koblet skriveren til nettverket uten programvareplaten eller Web Installer, tilordner du et minnekortspor eller en USB-port som nettverksstasjon. Åpne **Kjør**, og angi skriverens navn, \\XXXXX, eller IP-adresse, \\XXX.XXX.XXX.XXX, for å **Åpne**. Høyreklikk på enhetsikonet som vises, for å tilordne nettverket. Nettverksstasjonen vises i **Datamaskin** eller **Min datamaskin**.

Mac OS

Velg et tilhørende enhetsikon. Dataene på den eksterne lagringsenheten vises.

Merknad:

- Du fjerner en ekstern lagringsenhet ved å dra enhetsikonet og slippe det på papirkurven. Ellers kan det hende at data på den delte stasjonen ikke vises riktig når det settes inn en annen ekstern lagringsenhet.
- Du kan få tilgang til en ekstern lagringsenhet via nettverket ved å velge **Go > Connect to Server** fra menyen på skrivebordet. Skriv inn et skrivernavn som cifs://XXXXX eller smb://XXXXX (der «XXXXX» er navnet på skriveren) i **Serveradresse**, Og klikk deretter **Koble til**.

Relatert informasjon

➔ [“Tips og advarsler for bruk av minnekort” på side 11](#)

Menyalternativer for Innst.

Velg **Innst.** på startskjermen på skriveren for å stille inn ulike innstillinger.

Menyalternativer for Forsyningsstatus

Velg menyen på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Forsyningsstatus

Viser omtrentlig levetid for blekk og vedlikeholdsboks.

Når !-merket vises, er blekknivået lavt, eller vedlikeholdsboksen er nesten full. Når X-merket vises, må det erstattes da det er tomt for blekk, eller vedlikeholdsboksen er full.

Du kan skifte ut blekkpatroner eller skrive ut statusinformasjon om forbruksvarer fra denne skjermen.

Menyalternativer for Basisinnstillinger

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Basisinnstillinger

LCD-lysstyrke:

Juster lysstyrken på LCD-skjermen.

Strøm av-tidtager:

Produktet kan ha denne funksjonen eller **Avslåingsinnst.** avhengig av kjøpssted.

Velg denne innstillingen for å slå skriveren av automatisk når den ikke er i bruk i løpet av en bestemt periode. Du kan justere tiden før strømstyring trer i kraft. En økning vil påvirke produktets strømforbruk. Ta hensyn til miljøet før du gjør noen endringer.

Avslåingsinnst.:

Produktet kan ha denne funksjonen eller **Strøm av-tidtager** avhengig av kjøpssted.

Slå av ved inaktiv

Velg denne innstillingen for å slå skriveren av automatisk dersom den ikke er i bruk i løpet av en bestemt periode. En økning vil påvirke produktets strømforbruk. Ta hensyn til miljøet før du gjør noen endringer.

Slå av ved frakobling

Denne innstillingen slår av skriveren etter 30 minutter når alle nettverksporter inkludert LINE-porten er frakoblet. Denne funksjonen er ikke tilgjengelig avhengig av region.

Innsovingstid:

Juster tidsperioden for å angi hvilemodus (strømsparingsmodus) når skriveren ikke har utført noen handlinger. LCD-skjermen blir svart når den innstilte tiden har gått.

Språk/Language:

Velg språk for LCD-skjermen.

Fjern alt:

Tilbakestill **Basisinnstillinger** til standard.

Relatert informasjon

➔ “Spare strøm — Kontrollpanel” på side 56

➔ “Skrive inn tegn” på side 17


Menyalternativer for Skriverinnstillinger

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Skriverinnstillinger

Papirkildeinnstilling:

Papiroppsett:

Velg papirstørrelsen og papirtypen du lastet inn i papirkilden. Du kan lage **Favoritt-papirinnstillinger** i papirformat og papirtype. Velg  for å gå tilbake til de forrige innstillingene dine.

Papiroppsett:

Velg **På** for å vise skjermbildet for papirinnstillinger automatisk ved å henvise til **Innst. > Skriverinnstillinger > Papirkildeinnstilling > Papiroppsett** når papir er lagt i papirkilden. Du kan ikke skrive ut fra en iPhone eller iPad med AirPrint hvis du deaktiverer denne funksjonen

Stillemodus:

Velg **På** for å redusere støy under utskrift. Dette kan imidlertid gjøre utskriftshastigheten saktere. Avhengig av valgte innstillinger for papirtype og utskriftskvalitet, er det kanskje ingen forskjell på skriverens støynivå.

Blekkørketid:

Velg tørketiden du ønsker å bruke når du utfører tosidig utskrift. Skriveren skriver ut på den andre siden etter å ha skrevet ut på den første. Hvis utskriften er tilsmusset kan du øke tidsinnstillingen.

Bidireksjonal:

Velg **På** for å skrive ut mens skriverhodet beveger seg både til venstre og til høyre. Hvis vertikale eller horisontale linjer på utskriften ser uklare ut eller er forskjøvet, kan det hjelpe å deaktivere funksjonen. Dette kan imidlertid redusere utskriftshastigheten.

PC-tilkobling via USB:

Velg **Aktiver** for å gi en datamaskin tilgang til skriveren når den er koblet til via USB. Når **Deaktiver** er valgt, blir utskrift og skanning som ikke er sendt over nettverket begrenset.

Fjern alt

Tilbakestill **Skriverinnstillinger** til standard.

Menyalternativer for Nettverksinnstillinger

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Nettverksinnstillinger

Wi-Fi-oppsett:

Konfigurere eller endre innstillinger for trådløst nettverk. Velg tilkoblingsmetode blant de følgende, og følg deretter instruksjonene på kontrollpanelet.

- Wi-Fi (anbefalt):
- Wi-Fi Direct

Nettverkstatus:

Viser nåværende nettverkstilkoblinger.

- Wi-Fi-status
- Wi-Fi Direct-status
- statusark

Kontroller nettverkstilkoblingen:

Sjekker gjeldende nettverkstilkobling og skriver ut rapporten. Hvis det er problemer med tilkoblingen, kan du se rapporten for å løse problemet.

Avansert:

Foreta følgende detaljerte innstillinger.

- Enhetsnavn
- TCP/IP
- Proxyserver

Relatert informasjon

- ➔ [“Angi Wi-Fi-innstillinger ved å angi SSID og passord” på side 23](#)
- ➔ [“Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med trykknapp \(WPS\)” på side 24](#)
- ➔ [“Utføre Wi-Fi-innstillinger med konfigurasjon med PIN-kode \(WPS\)” på side 26](#)
- ➔ [“Velge tilkoblingsinnstillinger for Wi-Fi Direct \(enkelt tilgangspunkt\)” på side 27](#)
- ➔ [“Skrive ut nettverksstatusarket” på side 36](#)
- ➔ [“Kontrollere statusen for nettverkstilkoblingen” på side 29](#)
- ➔ [“Velge avanserte nettverksinnstillinger” på side 28](#)

Menyalternativer for Web-tjenesteinnstillinger

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Web-tjenesteinnstillinger

Epson Connect-tjenester:

Viser om skriveren er registrert og tilkoblet Epson Connect. Du kan registrere til tjenesten ved å velge **Registrer** og følge instruksjonene. Når du har registrert dem kan du endre følgende innstillinger.

- Frakoble/fortsett
- Avregistrer

Besøk følgende nettsted for mer informasjon.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (kun Europa)

Google Cloud utskriftstjenester:

Viser om skriveren er registrert og tilkoblet Google Cloud Print-tjenestene. Når du har registrert dem kan du endre følgende innstillinger.

- Aktiver/deaktiver
- Avregistrer

For informasjon om hvordan du registrerer deg på Google Cloud Print-tjenestene, kan du besøke følgende nettside.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (kun Europa)

Relatert informasjon

➔ “Skrive ut med en nettverkstjeneste” på side 157

Menyalternativer for Fildeling

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Fildeling

Velg tilkoblingsmetode mellom skriveren og datamaskinen som skal ha skrivetilgang til minneenheten som står i skriveren. Lese- og skrivetilgang blir gitt til datamaskinen med prioritert tilkobling. Kun lesetilgang blir gitt til de andre datamaskinene.

Menyalternativer for Funksjonsguide

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Funksjonsguide

Papirkonflikt:

Viser en advarsel hvis papirinnstillingene (utskriftsinnstillingene) for utskriftsjobben ikke samsvarer med skriverens papirinnstillinger som ble angitt da du la i papiret. Denne innstillingen forhindrer feil ved utskrift. Men skjermbildet for papirinnstilling vises ikke når **Papiroppsett** er deaktivert på menyene nedenfor.

Innst. > Skriverinnstillinger > Papirkildeinnstilling

Menyalternativer for Fastvareoppdatering

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Fastvareoppdatering

Oppdater:

Kontroller om den nyeste versjonen av fastvaren er lastet opp på nettverksserveren. Hvis det finnes en oppdatering, kan du velge om du vil oppdatere nå eller vente.

Varsel:

Velg **På** for å motta et varsel om en fastvare-oppdatering er tilgjengelig.

Menyalternativer for Gjenopprett standardinnst.

Velg menyene på kontrollpanelet som beskrevet nedenfor.

Innst. > Gjenopprett standardinnst.

Nettverksinnstillinger:

Tilbakestiller nettverksinnstillingene til standard.

Alt unntatt Nettverksinnstillinger:

Tilbakestiller alle innstillinger unntatt nettverksinnstillinger til standard.

Alle innstillinger:

Tilbakestiller alle innstillinger til standard.

Spare strøm

Skriveren går over i hvilemodus eller den slår seg av automatisk hvis ingen handlinger blir utført innen en angitt tidsperiode. Du kan justere tiden før strømstyring trer i kraft. En økning vil påvirke produktets strømforbruk. Ta hensyn til miljøet før du gjør noen endringer.

Avhengig av kjøpssted, kan skriveren ha en funksjon som gjør at den slår seg av automatisk hvis den ikke er koblet til nettverket på 30 minutter.

Spare strøm — Kontrollpanel

1. Velg **Innst.** på startsiden.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

2. Velg **Basisinnstillinger.**

3. Gjør ett av følgende.

- Velg **Innsovingstid** eller **Avslåingsinnst.** > **Slå av ved inaktiv** eller **Slå av ved frakobling**, og angi deretter innstillingene.
- Velg **Innsovingstid** eller **Strøm av-tidtager**, og angi deretter innstillingene.

Merknad:

*Produktet kan ha funksjonen **Avslåingsinnst.** eller **Strøm av-tidtager** avhengig av kjøpssted.*

Utskrifter

Skrive ut fra skriverdriveren på Windows

Tilgang til skriverdriveren

Når du går inn på skriverdriveren fra datamaskinens kontrollpanel, brukes innstillingene på alle programmene.

Tilgang til skriveren fra kontrollpanelet

Windows 10

Klikk på startknappen og velg **Windows-system > Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere** i **Maskinvare og lyd**. Høyreklikk på skriveren, eller trykk og holde på den, og velg deretter **Utskriftsinnstillinger**.

Windows 8.1/Windows 8

Velg **Skrivebord > Innstillinger > Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere** i **Maskinvare og lyd**. Høyreklikk på skriveren, eller trykk og holde på den, og velg deretter **Utskriftsinnstillinger**.

Windows 7

Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere** i **Maskinvare og lyd**. Høyreklikk på skriveren og velg **Utskriftsinnstillinger**.

Windows Vista

Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel > Skrivere i Maskinvare og lyd**. Høyreklikk på skriveren og velg **Utskriftsinnstillinger**.

Windows XP

Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel > Skrivere og annen maskinvare** i **Skrivere og telefakser**. Høyreklikk på skriveren og velg **Utskriftsinnstillinger**.

Åpne skriverdriveren fra skriverikonet på oppgavelinjen

Skriverikonet på oppgavelinjen til skrivebordet er et snarveisikon som gir rask tilgang til skriverdriveren.

Hvis du klikker skriverikonet og velger **Skriverinnstillinger**, kan du åpne det samme vinduet med skriverinnstillinger som det som vises fra kontrollpanelet. Hvis du dobbeltklikker dette ikonet, kan du kontrollere statusen til skriveren.

Merknad:

Hvis skriverikonet ikke vises på oppgavelinjen, åpner du vinduet til skriverdriveren, klikker **Kontrollinnstillinger** i kategorien **Vedlikehold**, og deretter velger du **Registrer snarveisikonet for oppgavelinjen**.

Grunnleggende om utskrift

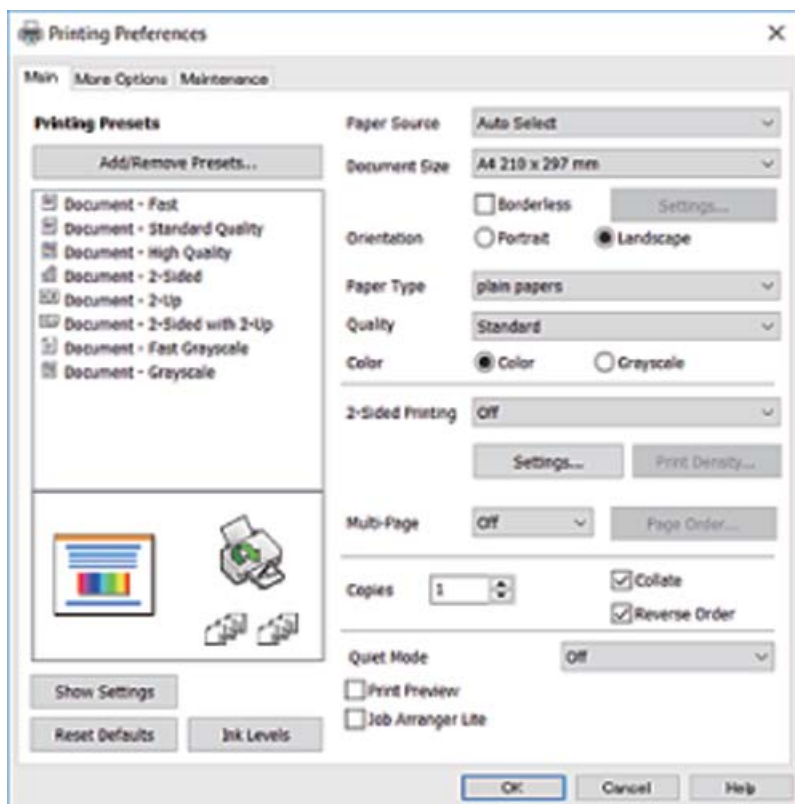
Merknad:

Bruk kan variere avhengig av programmet. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

1. Åpne filen du vil skrive ut.

Legg papir i skriveren hvis du ikke allerede har gjort det.

2. Velg **Skriv ut** eller **Sideinnstilling** fra **Fil**-menyen.
3. Velg skriveren.
4. Velg **Innstillinger** eller **Egenskaper** for å åpne skriverdrivervinduet.



5. Endre innstillingene ved behov.

Se menyalternativene for skriverdriveren for nærmere informasjon.

Merknad:

Du kan også lese den elektroniske hjelpen for forklaringer av innstillingselementene. Høyreklikk på et element for å vise **Hjelp**.

Når du velger **Forhåndsvisning**, kan du se en forhåndsvisning av dokumentet før du skriver det ut.

6. Klikk på **OK** for å lukke vinduet til skriverdriveren.

7. Klikk på **Skriv ut**.

Merknad:

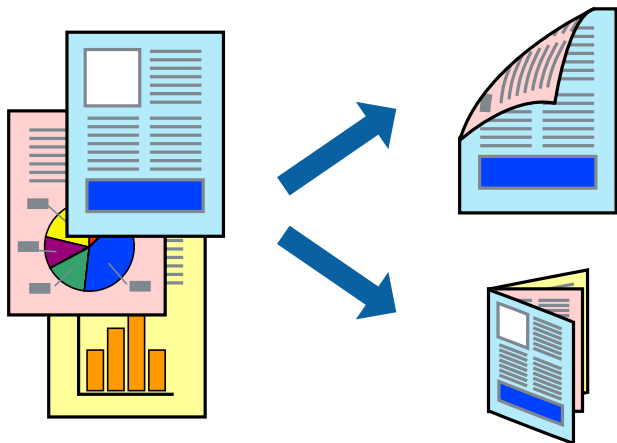
Når du velger **Forhåndsvisning**, vises et vindu for forhåndsvisning. Hvis du vil endre innstillingene, kan du klikke på **Avbryt**, og deretter gjenta prosedyren fra trinn 2.

Relatert informasjon

- ➔ “Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 41
- ➔ “Legg papir i Papirkassett” på side 43
- ➔ “Liste over papirtyper” på side 47
- ➔ “Hoved-fanen” på side 74

Tosidig utskrift

Du kan skrive ut på begge sider av papiret. Du kan også skrive ut en brosjyre som kan lages ved å endre rekkefølgen til sidene og brette utskriften.



Merknad:

- Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.
- Du kan bruke automatisk eller manuell tosidig utskrift. Ved manuell tosidig utskrift må du vende papiret for å skrive ut på den andre siden når skriveren har fullført utskriften på den første siden.
- Hvis du ikke bruker papir som er egnet for 2-sidig utskrift, kan utskriftskvaliteten reduseres og papiret kan sette seg fast.
- Avhengig av papir og data, kan blekk blø igjennom til den andre siden av papiret.

Relatert informasjon

➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 41](#)

Utskriftsinnstillinger

Manuell 2-sidig utskrift er tilgjengelig når EPSON Status Monitor 3 er aktivert. Det er imidlertid kanskje ikke tilgjengelig når skriveren brukes over et nettverk, eller brukes som en delt skriver.

Merknad:

Hvis du vil bruke EPSON Status Monitor 3, klikker du på **Utvidede innstillinger** i **Vedlikehold**-fanen, og deretter velger du **Aktiver EPSON Status Monitor 3**.

1. I skriverdriverens **Hoved**-fanen velger du et alternativ fra **2-sidig utskrift**.
2. Klikk på **Innstillinger**, angi riktige innstillinger og klikk på **OK**.

Angi innstillinger for **Utskriftstetthet**, hvis det er nødvendig. Denne innstillingen er ikke tilgjengelig når du velger manuell tosidig utskrift.

Merknad:

- Hvis du vil skrive ut et falsert hefte, velger du **Hefte**.
- Når du angir **Utskriftstetthet** kan du justere utskriftstetthet i henhold til dokumenttypen.
- Utskrift kan være treg avhengig av kombinasjonen av alternativene som er valgt for **Velg dokumenttype** i **Justering at utskriftstetthet**-vinduet og for **Kvalitet** i **Hoved**-fanen.

3. Klikk på **Skriv ut**.

Når du skriver ut 2-sidig manuelt, vises et popup-vindu på datamaskinen når den første siden er skrevet ut. Følg instruksjonene på skjermen.

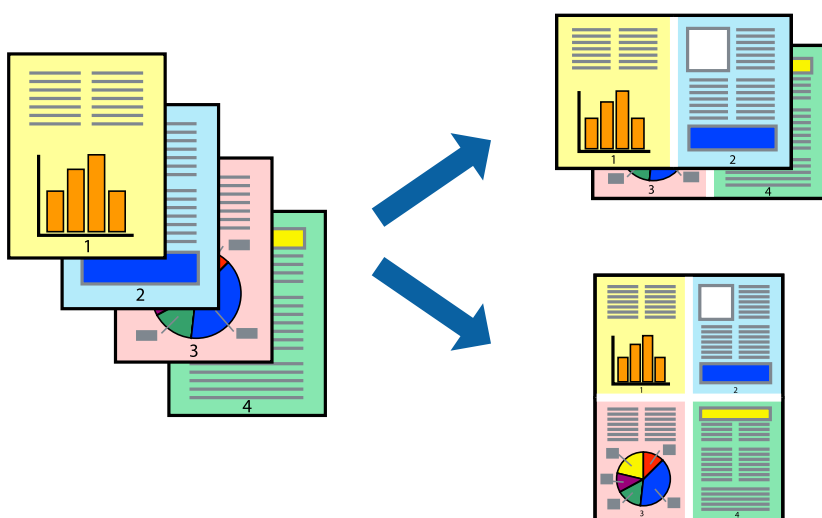
Relatert informasjon

➔ “Grunnleggende om utskrift” på side 58

➔ “Hoved-fanen” på side 74

Skrive ut flere sider på ett ark

Du kan skrive ut to eller fire sider med data på ett enkelt papirark.



Skriverinnstillinger

I skriverdriverens **Hoved**-fane, velger du **2 per ark** eller **4 per ark** som **Flere sider**-innstillingen.

Merknad:

Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.

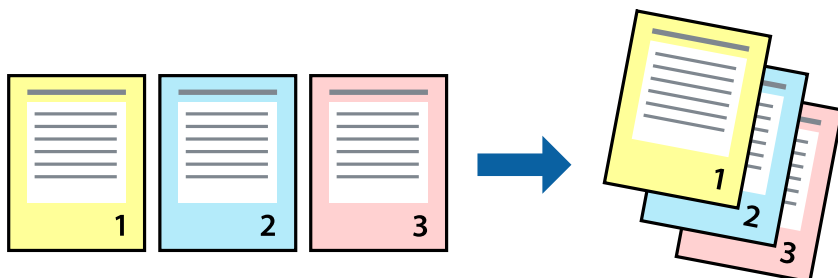
Relatert informasjon

➔ “Grunnleggende om utskrift” på side 58

➔ “Hoved-fanen” på side 74

Utskrift og stabling i siderekkefølgen (utskrift i omvendt rekkefølge)

Du kan skrive ut fra den siste siden, slik at dokumentene stables i siderekkefølgen.



Skriverinnstillinger

På skriverdriverens **Hoved**-fane velger du **Motsatt rekkefølge**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 58](#)
- ➔ [“Hoved-fanen” på side 74](#)

Skrive ut et forminsket eller forstørret dokument

Du kan forminske eller forstørre størrelsen på et dokument ved en bestemt prosentandel eller slik at den passer papirstørrelsen du la i skriveren.



Utskriftsinnstillinger

På skriverdriverens **Flere alternativer**-fane velger du dokumentstørrelse fra **Papirstørrelse**-innstillingen. Velg papirstørrelsen du ønsker å skrive ut på, i **Utdata**-innstillingen. Velg **Forminsk/forstørr dokument**, og velg deretter **Tilpass til side** eller **Zoom til**. Skriv inn en prosentandel når du velger **Zoom til**.

Velg **Midtstilt** for å skrive ut bildene midt på siden.

Merknad:

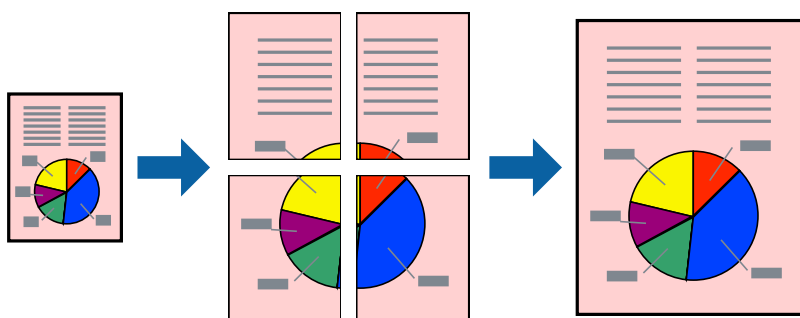
Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.

Relatert informasjon

- ➔ “Grunnleggende om utskrift” på side 58
- ➔ “Flere alternativer-fanen” på side 75

Skrive ut ett bilde på flere ark for forstørrelse (lage en plakat)

Denne funksjonen gjør at du kan skrive ut ett bilde på flere ark. Du kan lage en større plakat ved å lime utskriftene sammen.



Merknad:

Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.

Skriverinnstillinger

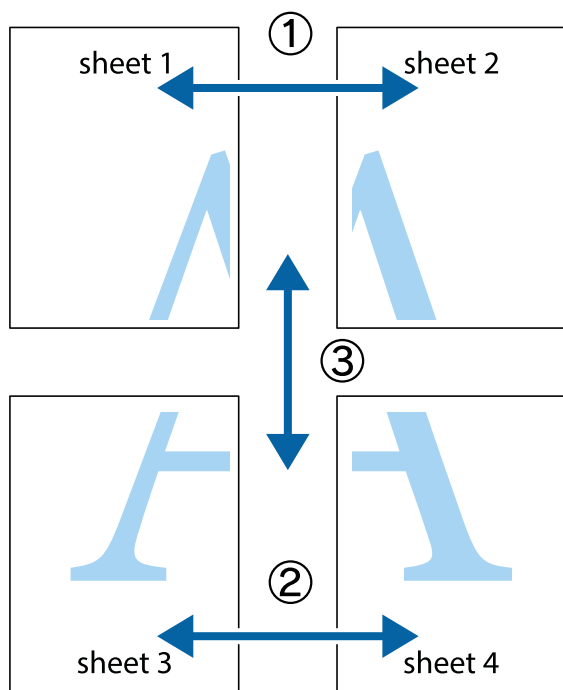
I skriverdriverens **Hoved**-fane, velger du **2x1 plakat**, **2x2 plakat**, **3x3 plakat** eller **4x4 plakat** som **Flere sider**-innstillingen. Hvis du klikker på **Innstillinger**, kan du også velge panelene du ikke ønsker å skrive ut. Du kan også velge alternativene for skjøreguiden.

Relatert informasjon

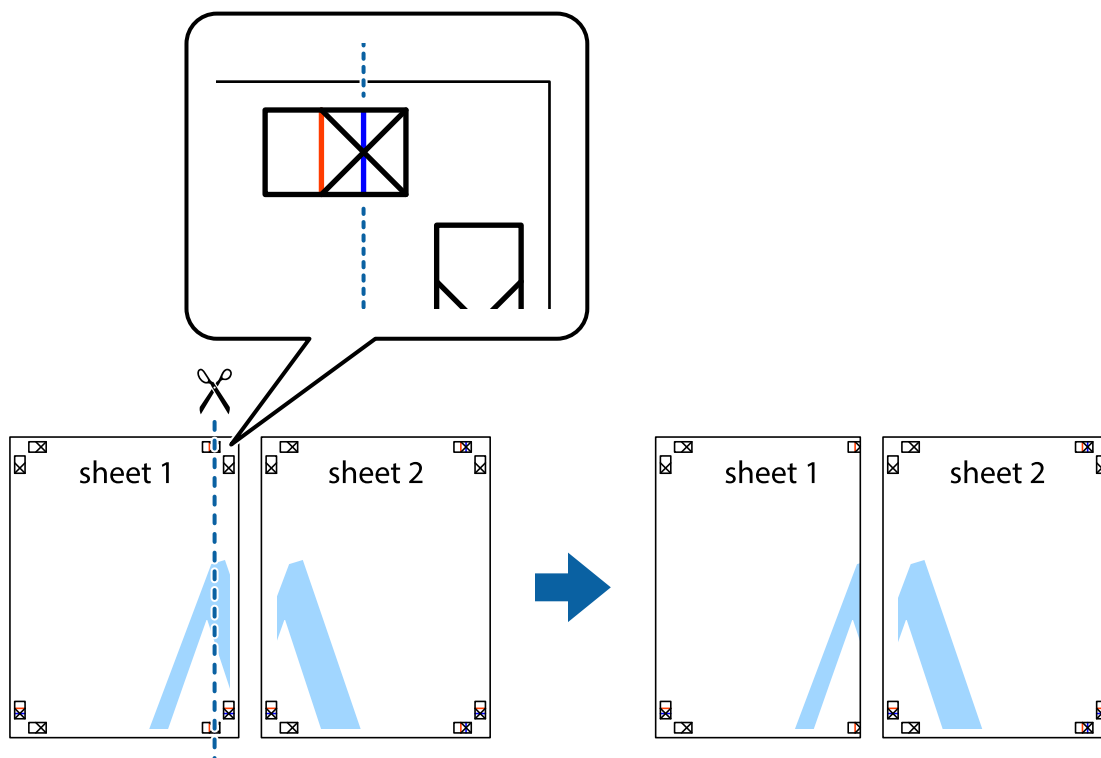
- ➔ “Grunnleggende om utskrift” på side 58
- ➔ “Hoved-fanen” på side 74

Lage plakater med Overlappende justeringsmerker

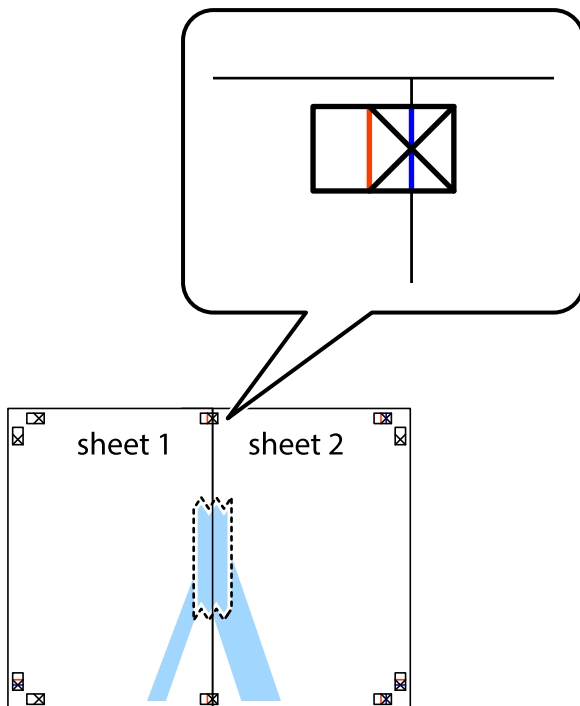
Her er et eksempel på hvordan man lager en poster når 2x2 plakat er valgt, og Overlappende justeringsmerker er valgt i Skriv ut kuttelinjer.



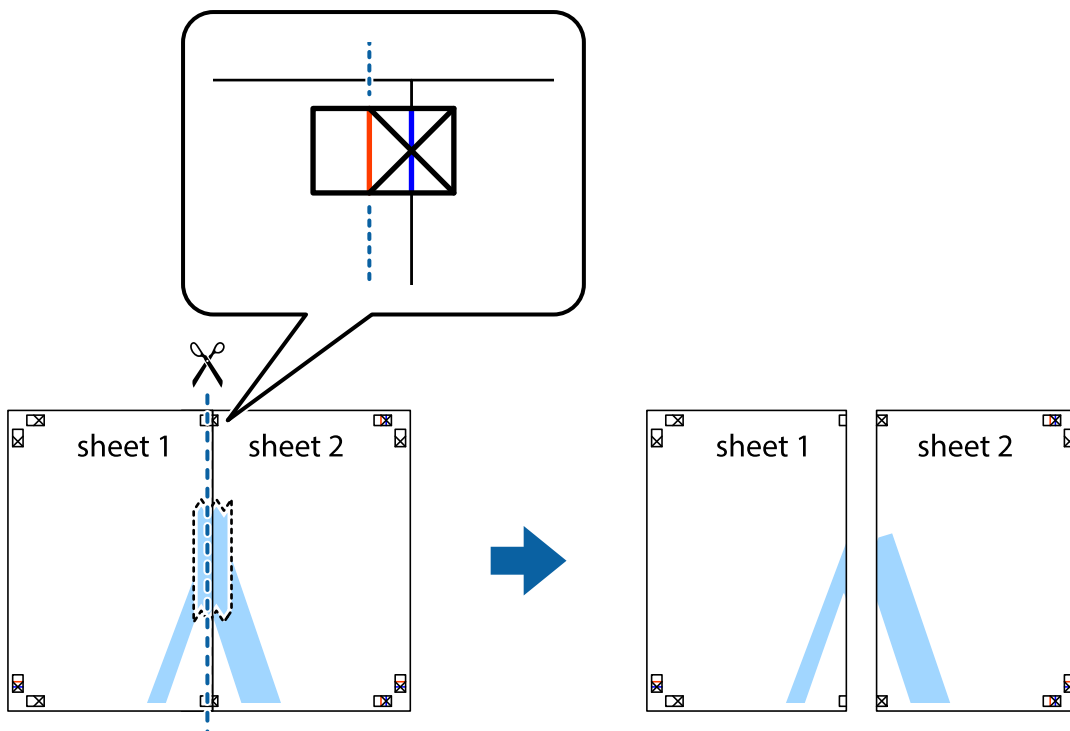
1. Forbered Sheet 1 og Sheet 2. Avskjær marginene på Sheet 1 sammen med den vertikale linjen gjennom midten av kryssmerkene i toppen og bunnen.



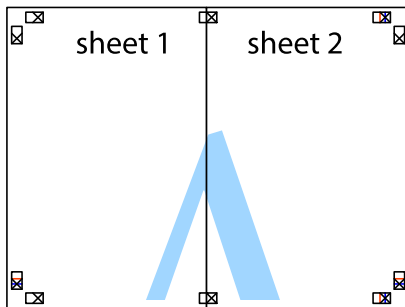
2. Plasser kanten på Sheet 1 øverst på Sheet 2 og juster kryssmerkene, tape deretter de to arkene sammen midlertidig fra baksiden.



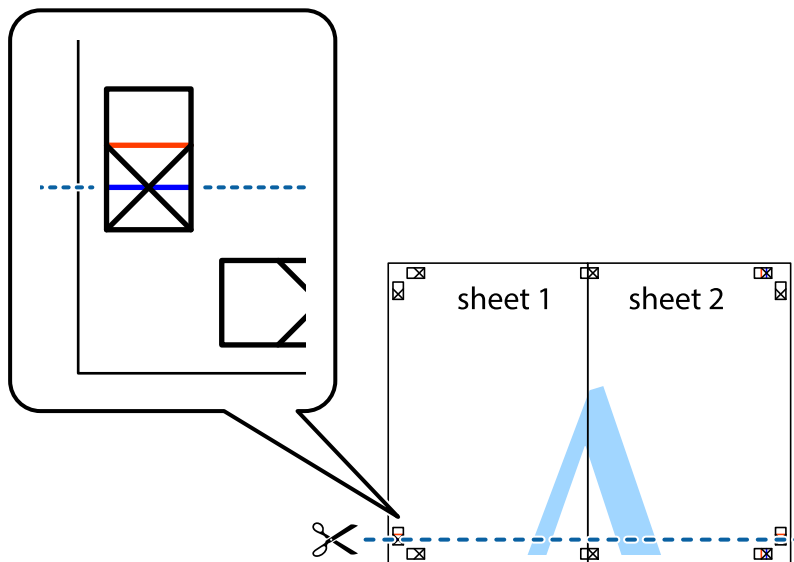
3. Klipp de sammenfestede arkene i to langs den lodrette røde linjen, gjennom justeringsmerkene (linjen til venstre for kryssmerkene denne gangen).



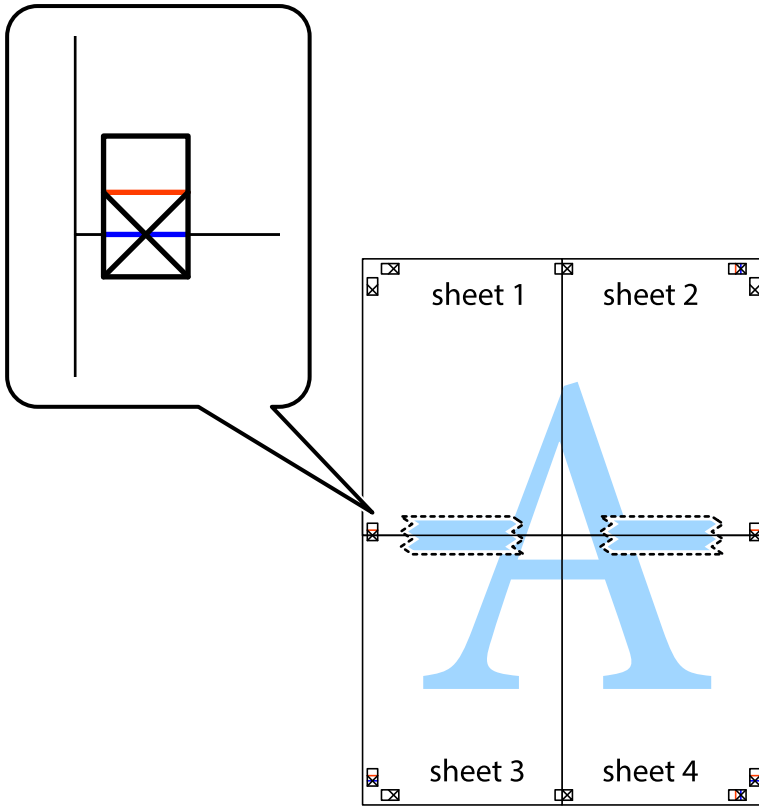
4. Fest arkene sammen med tape på baksiden.



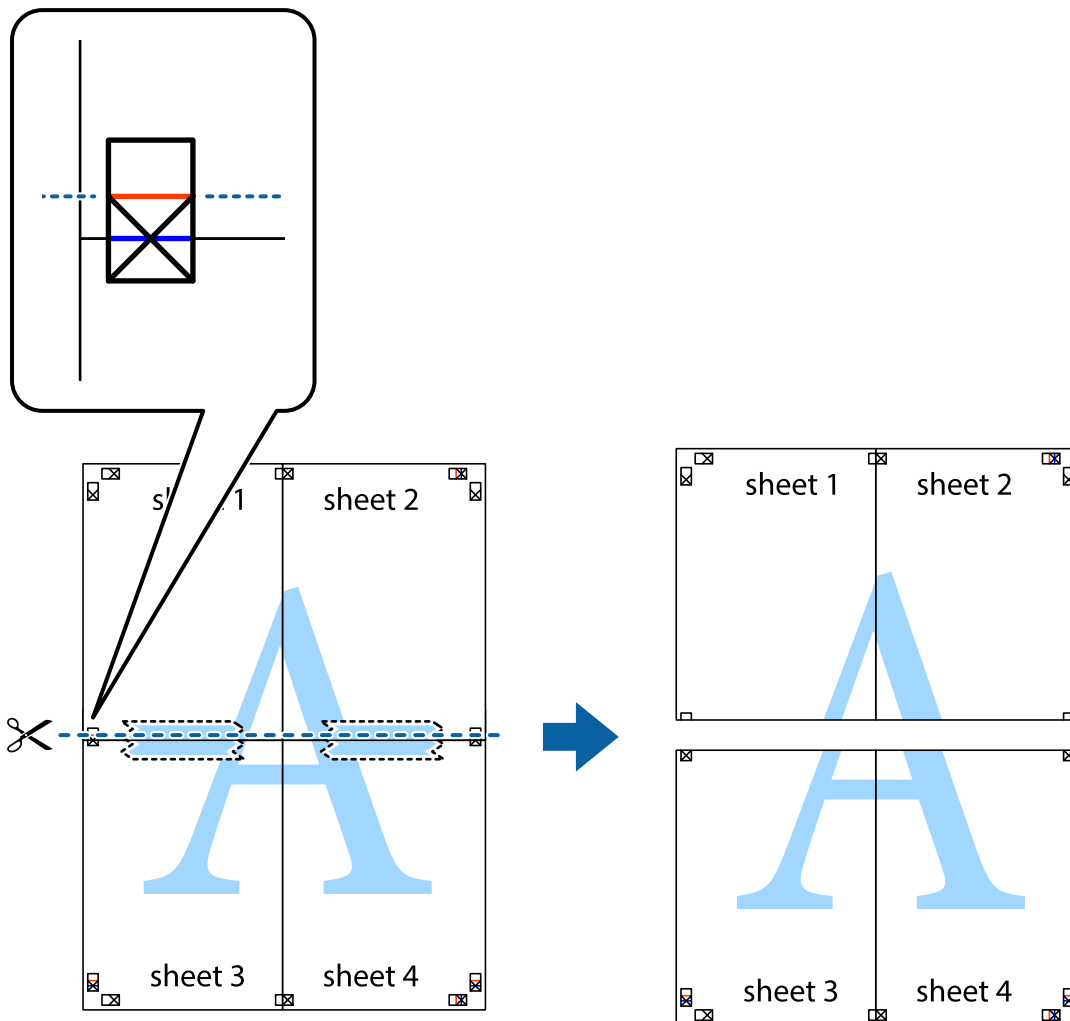
5. Gjenta trinn 1 til 4 for å tape Sheet 3 og Sheet 4 sammen.
6. Avskjær marginene på Sheet 1 og Sheet 2 sammen med den horisontale blå linjen gjennom midten av kryssmerkene på høyre og venstre side.



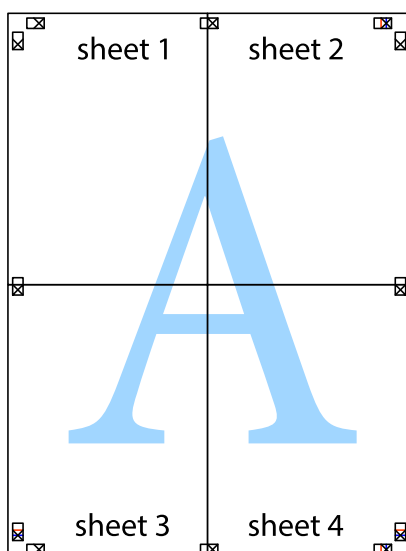
7. Plasser kanten på Sheet 1 og Sheet 2 øverst på Sheet 3 Sheet 4 og juster kryssmerkene, tape dem deretter sammen midlertidig fra baksiden.



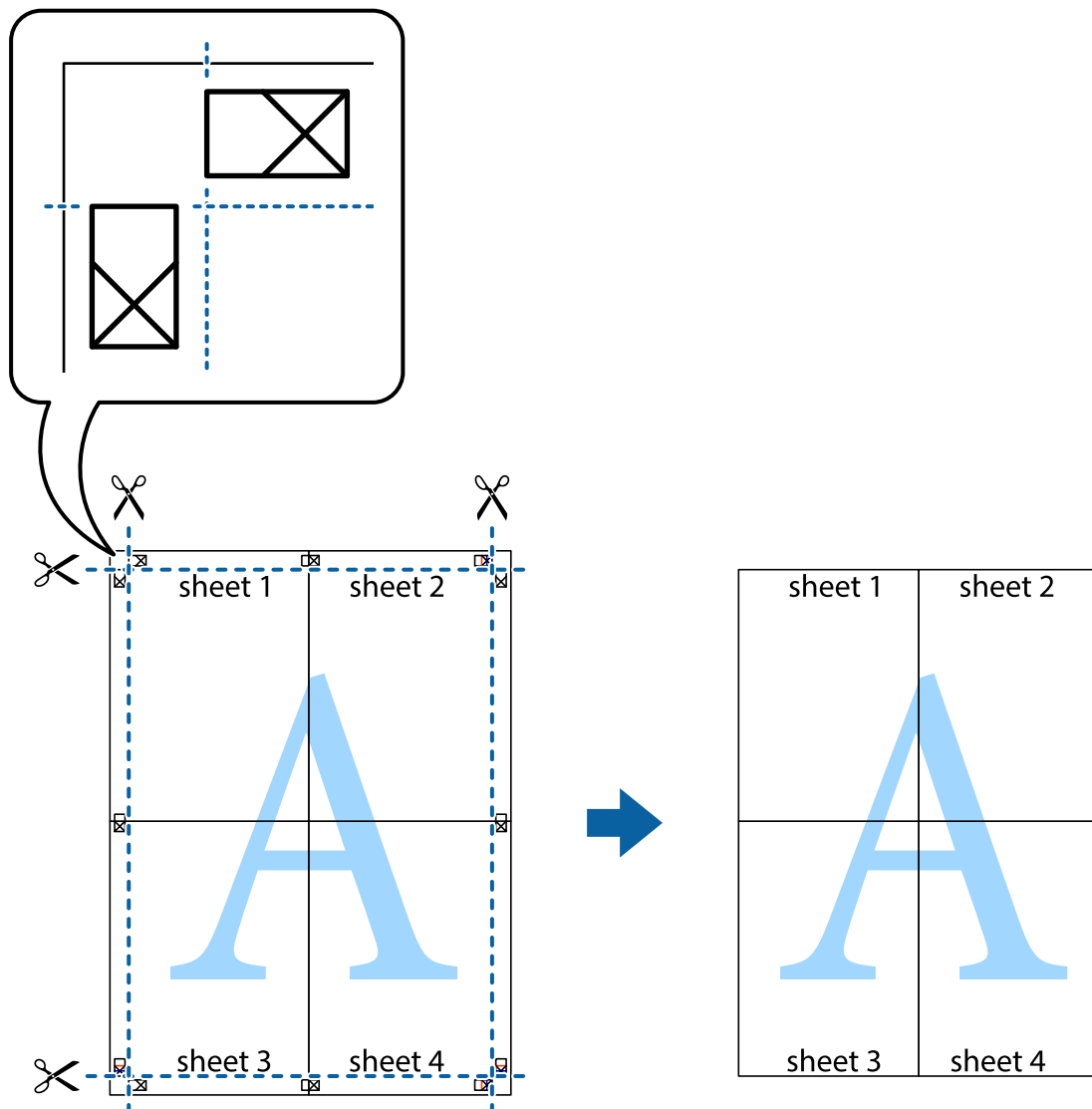
8. Klipp de sammenfestede arkene i to langs den vannrette røde linjen, gjennom justeringsmerkene (linjen over kryssmerkene denne gangen).



9. Fest arkene sammen med tape på baksiden.

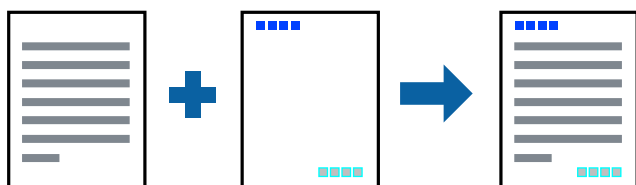


10. Klipp av de gjenværende margene langs den ytre linjen.



Utskrift med topp tekst og bunntekst

Du kan skrive ut informasjon, f.eks. brukernavn og utskriftsdato, som topp- og bunntekst.



Skriverinnstillinger

I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane, klikker du på **Vannmerkefunksjoner**, og deretter velger du **Topp tekst/ bunntekst**. Klikk på **Innstillinger**, og velg deretter elementene du vil skrive ut.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 58](#)
- ➔ [“Flere alternativer-fanen” på side 75](#)

Skrive ut antikopi-mønster

Du kan skrive ut et antikopi-mønster på utskriftene dine. Under utskriften skrives ikke selve bokstavene ut, og hele utskriften dekkes av lett screen-toning. De skjulte bokstavene synes på fotokopier slik at du lett kan se hva som er originalen og hva som er en kopi.



Antikopieringsmønster er tilgjengelig under følgende betingelser:

- Papir: Vanlig papir, kopipapir
- Uten grenser: ikke valgt
- Kvalitet: Standard
- Automatisk tosidig utskrift: Ikke valgt
- Fargekorrigering: Automatisk

Merknad:

Du kan også legge til ditt eget antikopi-mønster.

Skriverinnstillinger

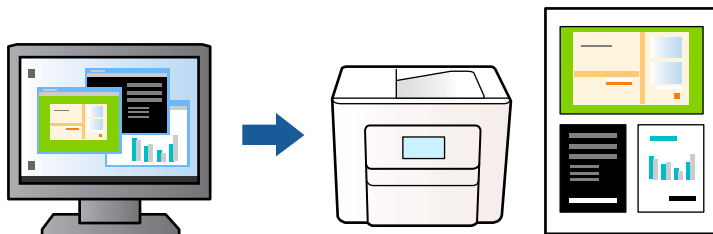
I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane klikker du på **Vannmerkefunksjoner**, og deretter velger du Antikopieringsmønster. Klikk på **Innstillinger** for å endre detaljer som størrelsen eller tettheten til mønsteret.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 58](#)
- ➔ [“Flere alternativer-fanen” på side 75](#)

Utskrift av flere filer samtidig

Med Enkel jobbtilpassing kan du kombinere flere filer opprettet i andre programmer, og skrive dem ut som én utskriftsjobb. Du kan spesifisere utskriftsinnstillingene for kombinerte filer, for eksempel flersidig layout og tosidig utskrift.



Skriverinnstillinger

På skriverdriverens **Hoved**-fane velger du **Enkel jobbtilpassing**. Enkel jobbtilpassing-vinduet vises når du starter utskrift. Når vinduet Enkel jobbtilpassing er åpent, åpner du filen som du vil kombinere med den gjeldende filen, og gjentar trinnene ovenfor.

Når du velger en utskriftsjobb som er lagt til Utskriftsprosjekt i Enkel jobbtilpassing-vinduet, kan du redigere sidelayouten.

Klikk på **Skriv ut** fra **Fil**-menyen for å starte utskrift.

Merknad:

Hvis du lukker Enkel jobbtilpassing-vinduet før du legger til alle utskriftsdataene på Utskriftsprosjekt, blir utskriftsjobben du jobber på, kansellert. Klikk på **Lagre** fra **Fil**-menyen for å lagre den nåværende jobben. Forlengelsene til de lagrede filene er «ecl».

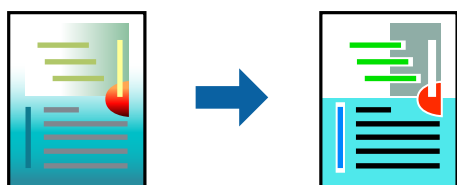
For å åpne en Utskriftsprosjekt, klikker du på **Enkel jobbtilpassing** i skriverdriverens **Vedlikehold**-fane for å åpne Enkel jobbtilpassing-vinduet. Etterpå velger du **Åpne** fra **Fil**-menyen for å velge filen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 58](#)
- ➔ [“Hoved-fanen” på side 74](#)

Utskrift med Color Universal Print-funksjonen

Du kan forsterke synligheten til tekst og bilder i utskrifter.



Utskrift med universalfarger er bare tilgjengelig når følgende innstillinger er valgt.

- Papirtype: Vanlig papir
- Kvalitet: **Standard** eller en høyere kvalitet
- Utskriftsfarge: **Farge**

- Programmer: Microsoft® Office 2007 eller nyere
- Tekststørrelse: 96 punkter eller mindre

Skriverinnstillinger

I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane, klikker du på **Bildealternativer** i **Fargekorrigering**-innstillingen. Velg et alternativ fra **Utskrift med universalfarger**-innstillingen. Klikk på **Alternativer for forbedring** for å angi flere innstillinger.

Merknad:

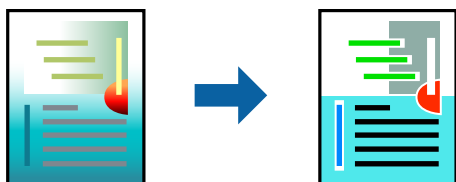
- Visse tegn kan endres av mønstre, for eksempel kan «+» vises som «±».
- Programspesifikke mønstre og understreker kan endre innhold som skrives ut med disse innstillingene.
- Utskriftskvaliteten kan gå ned i fotografier og andre bilder når du bruker Utskrift med universalfarger-innstillinger.
- Utskrift er tregere når du bruker Utskrift med universalfarger-innstillinger.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 58](#)
- ➔ [“Flere alternativer-fanen” på side 75](#)

Justere utskriftsfargen

Du kan justere fargene som brukes på utskriften. Disse justeringene lagres ikke i originalens data.



Skriverinnstillinger

I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane, velger du **Egendef.** som **Fargekorrigering**-innstillingen. Klikk på **Avansert** for å åpne **Fargekorrigering**-vinduet, og velg deretter metoden for fargeretting.

Merknad:

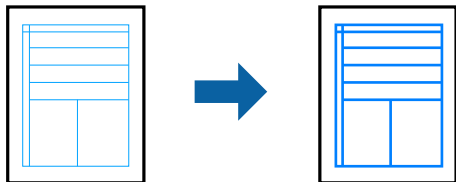
- Automatisk** velges som standard i **Flere alternativer**-fanen. Med denne innstillingen, blir fargene justert automatisk, slik at de matcher innstillingene for papirtype og utskriftskvalitet.
- PhotoEnhance** i **Fargekorrigering**-vinduet justerer fargen ved å analysere plasseringen til motivet. Hvis du har endret plasseringen for objektet ved å redusere, forstørre, beskjære eller rotere bildet, kan fargen endre seg uventet. Hvis du velger innstillingen uten kant, endres også plasseringen for motivet, noe som resulterer i fargeendringer. Hvis bildet er ute av fokus, kan tonen være unaturlig. Hvis fargen endres eller blir unaturlig, skriver du ut i en annen modus enn **PhotoEnhance**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 58](#)
- ➔ [“Flere alternativer-fanen” på side 75](#)

Utskrift for å fremheve tynne linjer

Du kan gjøre tynne linjer som er for tynne for utskrift, tykkere.



Skriverinnstillinger

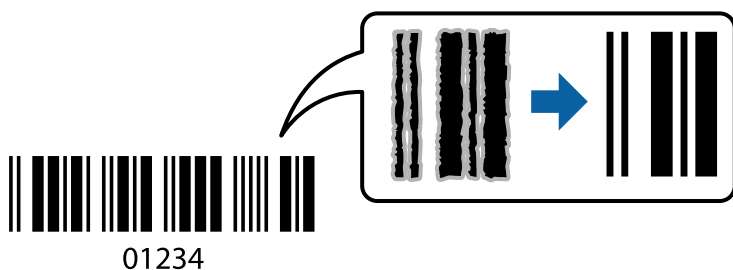
I skriverdriverens **Flere alternativer**-fane, klikker du på **Bildealternativer** i **Fargekorrigering**-innstillingen. Velg **Fremhev tynne linjer**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 58](#)
- ➔ [“Flere alternativer-fanen” på side 75](#)

Skrive ut tydelige strekkoder

Du kan skrive ut en tydelig strekkode og gjøre den enkel å skanne. Bruk kun denne funksjonen dersom strekkoden du skrev ut ikke kan skannes.



Du kan bruke denne funksjonen under følgende omstendigheter.

- Papir: Vanlig papir, kopipapir eller konvolutt
- Kvalitet: **Standard**, **Standard-Klar**

Utskriftskvaliteten kan endres under utskrift. Utskriftshastigheten kan bli lavere, og utskriftstettheten kan bli høyere.

Merknad:

Uskarpheitsreduskjon er ikke alltid mulig, avhengig av omstendighetene.

Skriverinnstillinger

I skriverdriverens **Vedlikehold**-fane, klikker du på **Utvidede innstillinger**, og deretter velger du **Strekkodemodus**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 58](#)
- ➔ [“Vedlikehold-fanen” på side 76](#)

Avbryt utskrift

Du kan avbryte en utskriftsjobb fra datamaskinen. Du kan imidlertid ikke avbryte en utskriftsjobb fra datamaskinen når den er ferdigsendt til skriveren. I dette tilfellet må du avbryte jobben ved å bruke skriverens kontrollpanel.

Avbryte

Høyreklikk på skriveren din i **Enheter og skrivere**, **Skriver**, eller i **Skrivere og telefakser** på datamaskinen. Klikk på **Se hva som skrives ut**, høyreklikk på jobben du vil avbryte, og velg deretter **Avbryt**.

Menyalternativer for skriverdriveren

Åpne utskriftsvinduet i et program, velg skriveren, og åpne deretter vinduet for skriverdriveren.

Merknad:

Menyene varierer etter alternativet du valgte.

Hoved-fanen

Forhåndsdef. utskrifter	Legg til / fjern forhåndsinnstillinger	Du kan legge til eller fjerne dine egne forhåndsinnstillinger for utskriftsinnstillinger som brukes ofte. Velg forhåndsinnstillingen du vil bruke, fra listen.
Vis innstillinger	Viser en liste over elementer som for øyeblikket er angitt i Hoved- og Flere alternativer -fanen.	
Tilbakestill standardverdier	Returnerer alle innstillingene til fabrikkinnstillingene. Innstillingene i Flere alternativer -fanen tilbakestilles også til standardene.	
Blekknivå	Viser omtrentlige blekknivåer.	
Papirkilde	Velger papirkilden som papiret mates inn fra. Velg Velg automatisk for å automatisk velge papirkilden som er valgt i utskriftsinnstillingene på skriverens kontrollpanel. Dette alternativet vises ikke hvis skriveren bare har én papirkilde.	
Papirstørrelse	Velg papirstørrelsen du vil skrive ut på. Skriv inn papirbredden og -høyden hvis du valgte Brukerdefinert .	
Uten kant	Forstørker utskriftsdataene litt mer enn papirstørrelsen, slik at ingen marginer skrives ut rundt kantene på papiret. Klikk Innstillinger for å velge hvor stor forstørrelsen skal være.	
Papirretning	Velg retningen du vil bruke for utskrift.	
Papirtype	Velg papirtypen du vil skrive ut på.	
Kvalitet	Velg utskriftskvaliteten du vil bruke for utskrift. De tilgjengelige innstillingene er avhengig av papirtypen du velger. Klikk på Flere innstillinger for å angi flere innstillinger.	

Farge	Velg fargen for utskriftsjobben.	
2-sidig utskrift	Lar deg utføre tosidig utskrift.	
	Innstillinger	Du kan spesifisere bindekanten og bindemarginene. Når du skriver ut dokumenter på flere sider, kan du velge å skrive ut fra enten for- eller baksiden av siden.
	Utskriftstetthet	Velg dokumenttypen for å justere utskriftstettheten. Hvis den passende utskriftstettheten er valgt, kan du forhindre at bilder går gjennom til motsatt side. Velg Brukerdefinert for å justere utskriftstettheten manuelt.
Flere sider	Lar deg skrive ut flere sider på ett ark eller utføre utskrift av poster. Klikk på Siderekkefølge for å angi rekkefølgen sidene skal skrives ut i.	
Eksemplarer	Angi antall kopier du vil skrive ut.	
	Sorter	Skriver ut dokumenter på flere sider samlet i rekkefølge og sorterer dem i sett.
	Motsatt rekkefølge	Lar deg skrive ut fra den siste siden, slik at dokumentene stables i riktig rekkefølge etter utskrift.
Stillemodus	Reduserer støy fra skriveren. Dette kan imidlertid redusere utskriftshastigheten.	
Forhåndsvisning	Viser en forhåndsvisning av dokumentene før utskrift.	
Enkel jobbtilpassing	Velg for å skrive ut med Enkel jobbtilpassing-funksjonen.	

Flere alternativer-fanen

Forhåndsdef. utskrifter	Legg til / fjern forhåndsinnstillinger	Du kan legge til eller fjerne dine egne forhåndsinnstillinger for utskriftsinnstillinger som brukes ofte. Velg forhåndsinnstillingen du vil bruke, fra listen.
Vis innstillinger	Viser en liste over elementer som for øyeblikket er angitt i Hoved- og Flere alternativer- fanen.	
Tilbakestill standardverdier	Returnerer alle innstillingene til fabrikkinnstillingene. Innstillingene i Hoved- fanen tilbakestilles også til standardene.	
Papirstørrelse	Velg størrelsen på dokumentet ditt.	
Utdatapapir	Velg papirstørrelsen du vil skrive ut på. Hvis Utdatapapir er forskjellig fra Papirstørrelse , velges Forminsk/forstørr dokument automatisk. Du trenger ikke å velge det når du skriver ut uten å redusere eller forstørre størrelsen til dokumentet.	
Forminsk/forstørr dokument	Lar deg redusere eller forstørre størrelsen til et dokument.	
	Tilpass til side	Reduserer eller forstørre dokumentet automatisk til å passe til papirstørrelsen som er valgt i Utdatapapir .
	Zoom til	Skriver ut med en bestemt prosentandel.
	Midtstilt	Skriver ut bilder midt på papiret.

Fargekorrigering	Automatisk	Justerer fargene til bilder automatisk.
	Egendef.	Lar deg utføre manuell fargeretting. Klikk på Avansert for å få tilgang til flere innstillinger.
	Bildealternativer	Aktiverer alternativer for utskriftskvalitet, for eksempel Utskrift med universalfarger eller Korrigering av røde øyne. Du kan også gjøre tynne linjer tykkere for å gjøre dem synlige på utskriftene.
Vannmerkefunksjoner	Lar deg angi innstillinger for antikopi-mønstre eller vannmerker.	
Flere innstillinger	Drei 180°	Roterer sidene 180 grader før utskrift. Denne funksjonen er nyttig når du skriver ut på papir som konvolutter som lastes inn i faste retninger i skriveren.
	Høy hastighet	Skriver ut når skriverhodet beveger seg i begge retninger. Skriverhastigheten er høyere, men kvaliteten kan bli dårligere.
	Speilvend	Inverterer et bilde slik at det skrives ut som det hadde sett ut i et speil.

Vedlikehold-fanen

Dysekontroll	Skriver ut en dysekontroll for å kontrollere om skriverhodedysene er tette.
Hoderengjøring	Rengjør de tette dysene på skriverhodet. Fordi denne funksjonen bruker litt blekk bør du kun rengjøre skriverhodet hvis dysene er tette.
Enkel jobbtilpassing	Åpner Enkel jobbtilpassing-vinduet. Du kan lagre og endre data.
EPSON Status Monitor 3	Åpner EPSON Status Monitor 3-vinduet. Her kan du bekrefte statusen til skriveren og forbruksvarene.
Kontrollinnstillinger	Lar deg angi innstillinger for elementer i EPSON Status Monitor 3-vinduet.
Utvidede innstillinger	Lar deg utføre en rekke innstillinger. Høyreklikk på hvert enkelt element for å se Hjelp for å få mer informasjon.
Utskriftskø	Viser jobbene som venter på utskrift. Utskriftsjobbene kan sjekkes, settes på pause eller gjenopptas.
Språk	Endrer språket som brukes i skriverdrivervinduet. Lukk skriverdriveren og åpne den igjen for å bruke innstillingene.
Programvareoppdatering	Starter EPSON Software Updater for å sjekke den nyeste versjonen av programmer på Internett.
Bestill på Internett	Gir deg tilgang til nettsiden der du får kjøpt Epson-blekkpatroner.
Kundestøtte	Gir deg tilgang til Epsons nettside for teknisk kundestøtte.

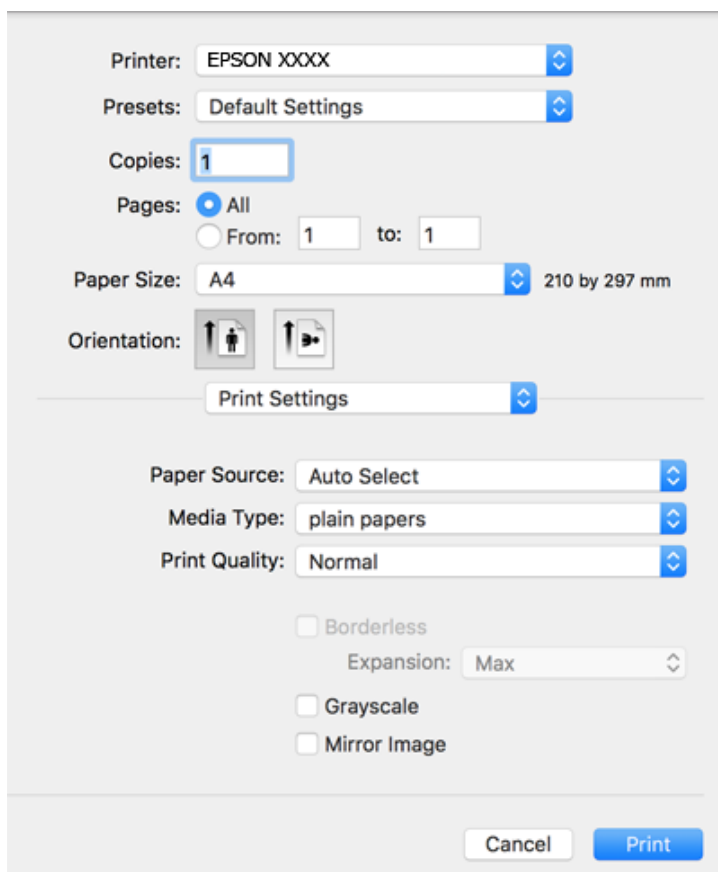
Skrive ut fra skriverdriveren på Mac OS

Grunnleggende om utskrift

Merknad:

Operasjoner er forskjellige avhengig av programmet. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

1. Åpne filen du vil skrive ut.
Legg papir i skriveren hvis du ikke allerede har gjort det.
2. Velg **Skriv ut** fra **Fil**-menyen, eller bruk en annen kommando for å åpne utskriftsdialogboksen.
Du kan om nødvendig klikke på **Vis detaljer** eller ▼ for å utvide utskriftsvinduet.
3. Velg skriveren.
4. Velg **Utskriftsinnstillinger** fra hurtigmenyen.



Merknad:

Hvis **Utskriftsinnstillinger**-menyen ikke vises på macOS Catalina (10.15) eller senere, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), OS X Mountain Lion (10.8), har ikke Epson-skriveren blitt installert på riktig vis. Aktiver den fra følgende meny.

Velg **Systemvalg** fra Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), fjern skriveren, og legg den deretter til igjen.

macOS Mojave (10.14) får ikke tilgang til **Utskriftsinnstillinger** i programmer laget av Apple, som for eksempel TextEdit.

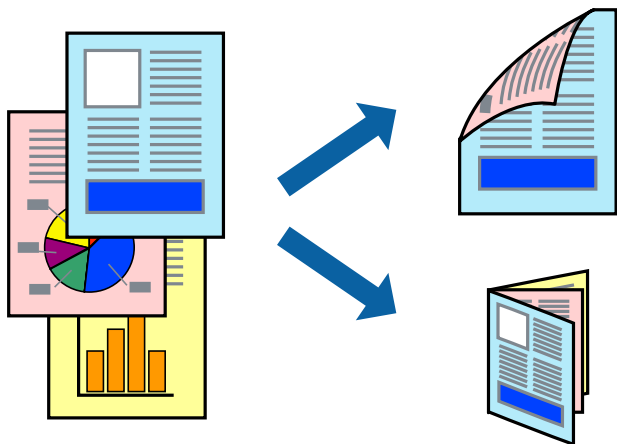
5. Endre innstillingene ved behov.
Se menyalternativene for skriverdriveren for nærmere informasjon.
6. Klikk på **Skriv ut**.

Relatert informasjon

- ➔ “Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 41
- ➔ “Legg papir i Papirkassett” på side 43
- ➔ “Liste over papirtyper” på side 47
- ➔ “Menyalternativer for Utskriftsinnstillinger” på side 83
- ➔ “Legge til skriver (kun for Mac OS)” på side 154

Tosidig utskrift

Du kan skrive ut på begge sider av papiret.



Merknad:

- Denne funksjonen er ikke tilgjengelig for kantløs utskrift.
- Hvis du ikke bruker papir som er egnet for 2-sidig utskrift, kan utskriftskvaliteten reduseres og papiret kan sette seg fast.
- Avhengig av papir og data, kan blekk blø igjennom til den andre siden av papiret.

Relatert informasjon

- ➔ “Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 41

Utskriftsinnstillinger

Velg **Innst. for tosidig utskrift** fra hurtigmenyen. Velg metoden for tosidig utskrift, og angi deretter **Dokumenttype**-innstillingene.

Merknad:

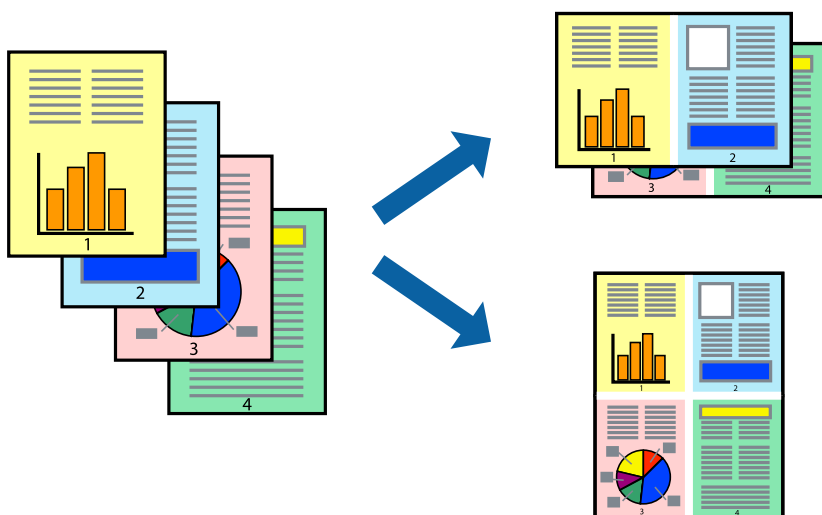
- Utskriftshastigheten kan gå ned avhengig av dokumenttypen.
- Når du skriver ut bilder med tette data, må du velge **Tekst og grafikk** eller **Tekst og bilder** i **Dokumenttype**-innstillingen. Hvis utskriftene er tilsmusset eller blekket trekker gjennom til den andre siden av papiret, må du justere **Utskriftstetthet** og **Økt tørketid for blekk** i **Justeringer**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift”](#) på side 77
- ➔ [“Menyalternativer for Innst. for tosidig utskrift”](#) på side 83

Skrive ut flere sider på ett ark

Du kan skrive ut to eller fire sider med data på ett enkelt papirark.



Skriverinnstillinger

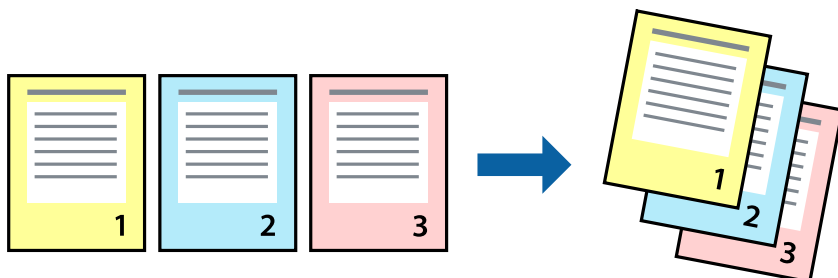
Velg **Oppsett** fra hurtigmenyen. Angi antall sider i **Sider per ark**, **Oppsettretning** (siderekkefølge), og **Kantlinje**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift”](#) på side 77
- ➔ [“Menyalternativer for oppsett”](#) på side 82

Utskrift og stabling i siderekkefølgen (utskrift i omvendt rekkefølge)

Du kan skrive ut fra den siste siden, slik at dokumentene stables i siderekkefølgen.



Skriverinnstillinger

Velg **Papirhåndtering** fra hurtigmenyen. Velg **Omvendt** som innstilling for **Siderekkefølge**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 77](#)
- ➔ [“Menyalternativer for papirhåndtering” på side 82](#)

Skrive ut et forminsket eller forstørret dokument

Du kan forminske eller forstørre størrelsen på et dokument ved en bestemt prosentandel eller slik at den passer papirstørrelsen du la i skriveren.



Skriverinnstillinger

Når du skriver ut til å passe til papirstørrelsen, velger du **Papirhåndtering** fra hurtigmenyen, og deretter velger du **Skaler til papirstørrelse**. Velg samme papirstørrelse som papiret som er lagt i skriveren, i **Målpapirstørrelse**. Når du reduserer størrelsen til dokumentet, velger du **Skaler bare ned**.

1. Gjør et av følgende når du skriver ut ved en spesifikk prosentandel.
 - Velg **Skriv ut** fra **Fil**-menyen i programmet. Klikk på **Bildeoppsett**, og velg skriveren din i **Formater for**. Velg størrelsen på dataene som skal skrives ut fra **Papirstørrelse**, legg inn en prosentandel i **Skala**, og klikk deretter **OK**.
 - Velg **Sideoppsett** fra **Fil**-menyen i programmet. Velg skriveren din i **Formater for**. Velg størrelsen på dataene som skal skrives ut fra **Papirstørrelse**, legg inn en prosentandel i **Skala**, og klikk deretter **OK**. Velg **Skriv ut** fra **Fil**-menyen.

Merknad:

Operasjoner er forskjellige avhengig av programmet. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

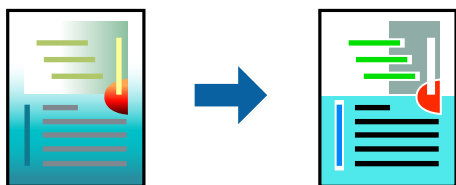
2. Velg skriveren din i **Skriver**.
3. Angi andre alternativer ved behov.
4. Klikk på **Skriv ut**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 77](#)
- ➔ [“Menyalternativer for papirhåndtering” på side 82](#)

Justere utskriftsfargen

Du kan justere fargene som brukes på utskriften. Disse justeringene lagres ikke i originalens data.



Skriverinnstillinger

Velg **Fargetilpassing** fra hurtigmenyen, og velg deretter **EPSON Fargekontroller**. Velg **Fargealternativer** fra hurtigmenyen, og velg ett av de tilgjengelige alternativene. Klikk på pilen ved siden av **Avanserte innstillinger**, og angi deretter mer detaljerte innstillinger.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 77](#)
- ➔ [“Menyalternativer for fargetilpassing” på side 82](#)
- ➔ [“Menyalternativer for Fargealternativer” på side 83](#)

Avbryt utskrift

Du kan avbryte en utskriftsjobb fra datamaskinen. Du kan imidlertid ikke avbryte en utskriftsjobb fra datamaskinen når den er ferdigsendt til skriveren. I dette tilfellet må du avbryte jobben ved å bruke skriverens kontrollpanel.

Avbryte

Klikk skriverikonet i **Forankre**. Velg jobben du vil avbryte, og gjør deretter et av følgende.

- OS X Mountain Lion eller nyere

Klikk på  ved siden av fremdriftsmåleren.

- Mac OS X v10.6.8 til v10.7.x

Klikk på **Slett**.

Menyalternativer for skriverdriveren

Åpne utskriftsvinduet i et program, velg skriveren, og åpne deretter vinduet for skriverdriveren.

Merknad:

Menyene varierer etter alternativet du valgte.

Menyalternativer for oppsett

Sider per ark	Velg antall sider som skal skrives ut på ett ark.
Retningen for oppsettet	Spesifiser rekkefølgen sidene blir skrevet ut.
Grense	Skriver ut en grense rundt sidene.
Omvendt sideretning	Roterer sidene 180 grader før utskrift. Velg dette elementet når du skriver ut på papir som konvolutter som lastes inn i faste retninger i skriveren.
Vend horisontalt	Inverterer et bilde slik at det skrives ut som det hadde sett ut i et speil.

Menyalternativer for fargetilpassing

ColorSync	Velg metoden for fargetilpassing. Disse alternativene justerer fargene mellom skriveren og datamaskinskjermen for å minimere fargeforskjellene.
EPSON Fargekontroller	

Menyalternativer for papirhåndtering

Samle sider	Skriver ut dokumenter på flere sider samlet i rekkefølge, og sorterer dem i sett.
-------------	---

Sider som skal skrives ut	Velg for å bare skrive ut sider med oddetall eller sider med partall.	
Siderekkefølge	Velg for å skrive ut fra første eller siste side.	
Skaler til papirstørrelse	Skriver ut så det passer papirstørrelsen du la inn.	
	Målpapirstørrelser	Velg papirstørrelsen du skal skrive ut på.
	Skaler bare ned	Velg når du reduserer størrelsen til dokumentet.

Menyalternativer for omslagssiden

Skriv ut omslagsside	Velg hvorvidt du vil skrive ut en omslagsside. Når du vil legge til et bakre omslag, velger du Etter dokument .
Omslagssidetype	Velg innholdet på omslagssiden.

Menyalternativer for Utskriftsinnstillinger

Papirkilde	Velger papirkilden som papiret mates inn fra. Dette alternativet vises ikke hvis skriveren bare har én papirkilde. Hvis du velger Velg automatisk , velges papirkilden som matcher papirinnstillingene på skriveren automatisk.	
Medietype	Velg papirtypen du vil skrive ut på.	
Utskriftskval.	Velg utskriftskvaliteten du vil bruke for utskrift. Alternativene kan variere avhengig av papirtypen.	
Uten kant	Denne avmerkingsboksen velges når du belger en kantløs papirstørrelse.	
	Utvidelse	Ved kantløs utskrift er utskriftsdata lett forstørret i forhold til papirstørrelsen, slik at ingen marginer skrives ut rundt kantene på papiret. Velg forstørrelse.
Gråtone	Velg når du vil skrive ut i svart/hvitt eller grånyanser.	
Speilvend	Inverterer et bilde slik at det skrives ut som det hadde sett ut i et speil.	

Menyalternativer for Fargealternativer

Manuelle innst.	Justerer fargen manuelt. Du kan velge detaljerte innstillinger i Avanserte innstillinger .
PhotoEnhance	Gir skarpere bilder og mer levende farger ved å justere kontrast, metning og lysstyrke automatisk i de originale bildedataene.
Av (Ingen fargejustering)	Skriv ut uten å forsterke eller justere fargen på noen måte.

Menyalternativer for Innst. for tosidig utskrift

Tosidig utskrift	Skriver ut på begge sider av papiret.
------------------	---------------------------------------

Angi betjeningsinnstillinger for Mac OS skriverdriveren

Åpne betjeningsinnstillinger-vinduet for skriverdriveren til Mac OS

Velg **Systemvalg** fra Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Valg** (eller **Driver**).

Betjeningsinnstillinger for skriverdriveren til Mac OS

- Hopp over blank side: Unngår utskrift av tomme sider.
- Stillemodus: Skriver ut stille. Utskriftshastigheten kan imidlertid være langsommere.
- Tillat midlertidig svart utskrift: Skriver midlertidig ut med kun svart blekk.
- Utskrift med høy hastighet: Skriver ut når skriverhodet beveger seg i begge retninger. Skriverhastigheten er høyere, men kvaliteten kan bli dårligere.
- Skriver ut dokumenter til arkivering: Legg inn papiret slik at det er enkelt å arkivere ved utskrift av liggende eller tosidig utskrift. Utskrift på konvolutt støttes ikke.
- Fjern hvite kanter: Fjerner unødvendige marger ved kantløs utskrift.
- Advarsler: Gjør det mulig for å skriverdriveren å vise advarsler.
- Opprette toveis kommunikasjon: Vanligvis skal dette settes til **På**. Velg **Av** når det er umulig å innhente skriverinformasjon fordi skriveren er delt med Windows-datamaskiner på et nettverk eller av annen grunn.

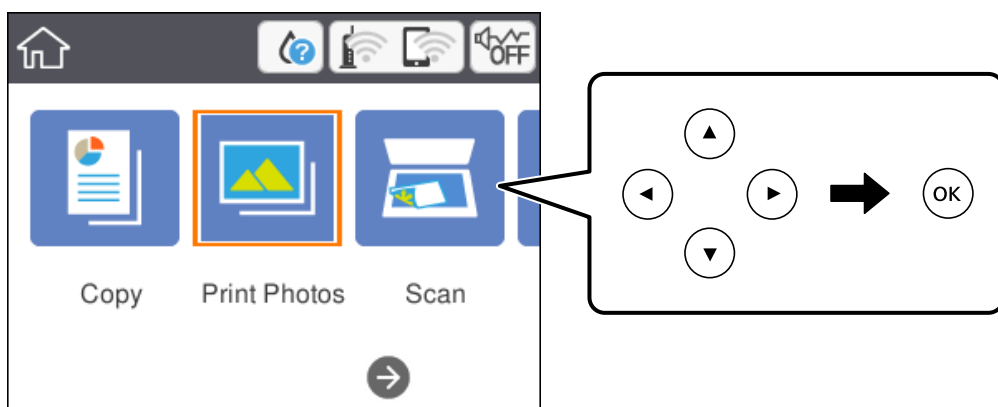
Utskrift fra Skriv ut bilder-menyen på kontrollpanelet

Du kan skrive ut data fra et minnekort.

Grunnleggende handlinger for utskrift av bilder

1. Legg papir i skriveren.
2. Sett inn et minnekort i minnekortsporet på skriveren.
3. Trykk på OK-knappen når du ser en melding som forteller deg at innlasting av bilder er fullført.


4. Velg **Skriv ut bilder** på kontrollpanelet.



Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

5. Velg **Skriv ut**.
6. Velg bildet du vil skrive ut på den valgte bildeskjermen.

Merknad:


Velg  øverst til høyre på skjermen for å vise **Velg fotomeny**. Hvis du spesifiserer en dato med **Bla gjennom**, viser bare bilder fra den spesifiserte datoen.

7. Angi antall utskrifter ved å bruke knappen - eller +.


Når du skriver ut mer enn ett bilde, kan du vise bildene ved å bruke ◀ eller ▶-knappen, og angi antall utskrifter.

8. Velg **Utskriftsinnstillinger** for å angi innstillinger for papir og utskrift.

9. Trykk på ▶-knappen.

10. Trykk på -knappen for å redigere bildet etter behov.

11. Trekk ut utskriftsskuffen.

12. Angi antall kopier, og trykk deretter på -knappen.

13. Bekreft at utskriften er fullført, og velg deretter **Lukk**.

Hvis du merker problemer med utskriftskvalitet, for eksempel vannrette striper, uventede farger eller uskarpe bilder, kan du velge **Problemsøking** for å se løsningene.

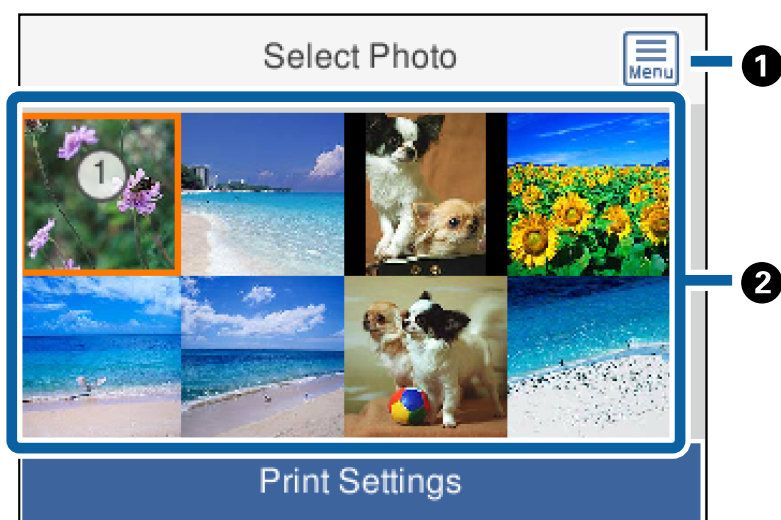
Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 47](#)

- ➔ “Sette inn minnekort” på side 49
- ➔ “Veiledning for Velg bilde-skjermen (Rutevisning)” på side 86
- ➔ “Veiledning for Velg bilde-skjermen (Enkel visning)” på side 87
- ➔ “Menyalternativer for å velge bilder” på side 93
- ➔ “Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93
- ➔ “Veiledning for forrige skjerm” på side 88
- ➔ “Veiledning for Velg bilde-skjermen” på side 88
- ➔ “Menyalternativer for å redigere bilder” på side 94

Veiledning for Velg bilde-skjermen (Rutevisning)

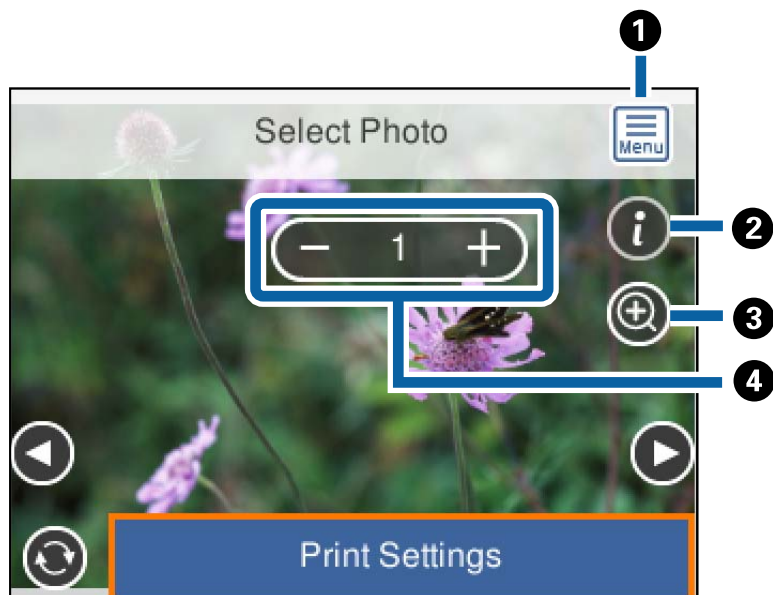
Du kan velge bilder fra skjermbildet med miniatyrbilder. Dette er nyttig når du velger et par bilder fra et stort utvalg av bilder.



❶	Viser Velg fotomeny , som lar deg velge bilder enkelt.
❷	Flytt markøren til et bilde, og trykk deretter på OK-knappen for å velge det. De valgte bildene har antall utskrifter på dem.

Veiledning for Velg bilde-skjermen (Enkel visning)

Her kan du se forstørrede bilder enkeltvis. Trykk på ◀ eller ▶-knappen for å se forrige eller neste bilde. Hvis du vil vise et bilde uten ikoner, trykk på ↻-knappen. Trykk på knappen igjen for å gjenopprette ikonene.



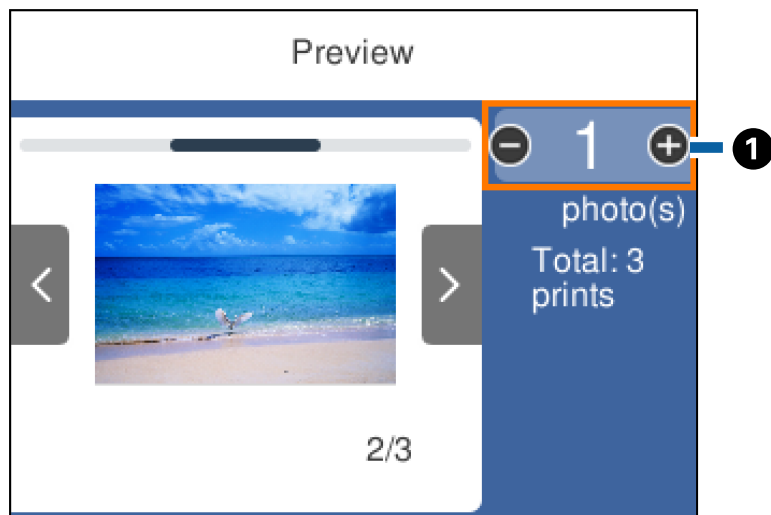
1	Viser Velg fotomeny , som lar deg velge bilder enkelt.
2	Viser Exif-informasjon, for eksempel bildedato og lukkerhastighet.
3	Forstørrer et bilde. Trykk på knappen + for å forstørre bildet, og trykk på ▲▼◀▶ for å vise delen du vil sjekke. Trykk på OK-knappen for å gå tilbake til det originale vinduet. Forstørrelse i dette skjermbildet endrer ikke utskriftsresultatet.
4	Angi antall utskrifter ved å trykke på knappen - eller +.

Relatert informasjon

➔ [“Menyalternativer for å velge bilder” på side 93](#)

Veiledning for forrige skjerm

Trykk på ◀ eller ▶-knappen for å se forrige eller neste bilde. Trykk på ↻-knappen for å vise rediger bilde-skjermen der du kan beskjære bildet eller bruke fargekorrigering.



1

Angi antall kopier ved å trykke på knappen - eller +. Du kan også angi antall kopier ved å bruke talltastaturet på skjermen. Flytt fokuset til verdien, og trykk på OK-knappen for å vise talltastaturet.

Hvis verdien ikke endrer seg, kan du ikke angi antall kopier på denne skjermen.

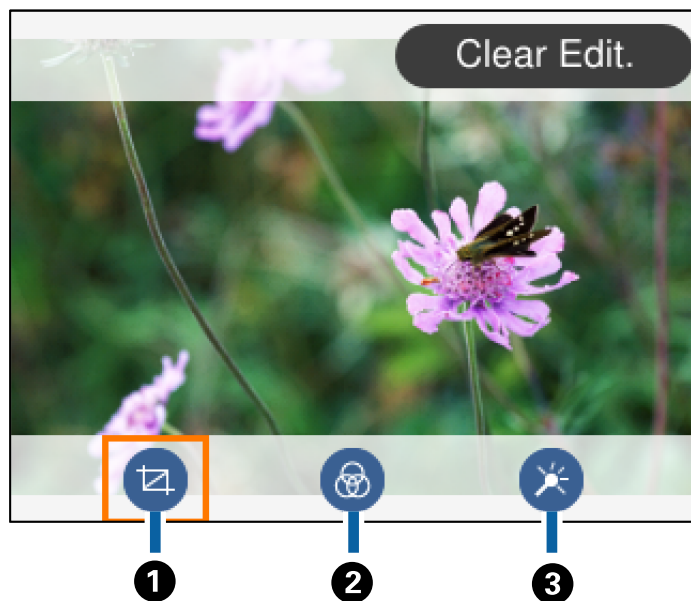
Relatert informasjon

➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen” på side 88](#)

Veiledning for Velg bilde-skjermen

Du kan beskjære eller rotere bildet, eller bruke fargekorrigering. Bytt mellom **Korriger av** og **Korriger på** ved å bruke ↻-knappen. Når **Korriger på** er valgt, blir fargekorrigeringen som justeres i **Redig.**-skjermen

synlig på skjermen. Når **Korrigerings av** er valgt, forblir fargekorrigeringen usynlig, men korrigeringen brukes på utskriften.



1	Justerer beskæringsområdet. Du kan bevege rammen til området du vil beskjære ved å bruke ▲, ▼, ◀, ▶-knappene, eller endre størrelsen på rammen ved å bruke knappene - og +. Du kan også rotere rammen ved å bruke ↻-knappen.
2	Skriver ut i sepia eller svart/hvitt.
3	Bruker fargekorrigeringsnivå. Du kan velge korrigeringsnivå for visse elementer med knappene + og -.

Relatert informasjon



➔ [“Menyalternativer for å redigere bilder” på side 94](#)

Skrive ut med ulike oppsett

Du kan skrive ut bildene på minneenheten med ulike oppsett, slik som 2-opp og 4-opp. Bilder plasseres automatisk.



1. Legg papir i skriveren.

2. Sett inn et minnekort i minnekortsporet på skriveren.
3. Trykk på OK-knappen når du ser en melding som forteller deg at innlasting av bilder er fullført.
4. Velg **Skriv ut bilder** på kontrollpanelet.
Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
5. Velg **Oppsettutskrift**.
6. Velg sideoppsett.
7. Angi innstillinger for papir og utskrift.
8. Trykk på ▶-knappen.
9. Velg bildet du vil skrive ut på den valgte bildeskjermen.
10. Velg **Forhåndsvis og skriv ut**.
11. Trykk på -knappen for å redigere bildet etter behov.
12. Angi antall kopier, og trykk deretter på -knappen.

Relatert informasjon


- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 47](#)
- ➔ [“Sette inn minnekort” på side 49](#)
- ➔ [“Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen \(Rutevisning\)” på side 86](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen \(Enkel visning\)” på side 87](#)
- ➔ [“Menyalternativer for å velge bilder” på side 93](#)
- ➔ [“Veiledning for forrige skjerm” på side 88](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen” på side 88](#)
- ➔ [“Menyalternativer for å redigere bilder” på side 94](#)

Skrive ut ID-bilder

Du kan skrive ut ID-bilder med data på en minneenhet. To kopier av ett bilde skrives ut med to forskjellige størrelser, 50,8×50,8 mm og 45,0×35,0 mm, på fotopapir med størrelsen 10×15 cm (4×6 tommer).

1. Legg papir i skriveren.
2. Sett inn et minnekort i minnekortsporet på skriveren.

3. Trykk på OK-knappen når du ser en melding som forteller deg at innlasting av bilder er fullført.
4. Velg **Skriv ut bilder** på kontrollpanelet.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
5. Velg **Skriv ut foto-ID**.
6. Velg bildet du vil skrive ut på den valgte bildeskjermen.
7. Velg **Utskriftsinnstillinger** for å angi innstillinger for papir og utskrift.
8. Trykk på ▶-knappen, og bekreft deretter innstillingene.
9. Trykk på -knappen for å redigere bildet etter behov.
10. Angi antall kopier, og trykk deretter på ◊-knappen.

Relatert informasjon





- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 47](#)
- ➔ [“Sette inn minnekort” på side 49](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen \(Rutevisning\)” på side 86](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen \(Enkel visning\)” på side 87](#)
- ➔ [“Menyalternativer for å velge bilder” på side 93](#)
- ➔ [“Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93](#)
- ➔ [“Veiledning for forrige skjerm” på side 88](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen” på side 88](#)
- ➔ [“Menyalternativer for å redigere bilder” på side 94](#)

Skrive ut bilder med en mal

Du kan skrive ut bildene på minnekortet med ulike oppsett, slik som 2-i-1, 4-i-1 og øvre halvdel. Du kan velge hvor du vil plassere bildene.

1. Legg papir i skriveren.
2. Sett inn et minnekort i minnekortsporet på skriveren.
3. Trykk på OK-knappen når du ser en melding som forteller deg at innlasting av bilder er fullført.
4. Velg **Skriv ut bilder** på kontrollpanelet.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

5. Velg **Skriv ut med mal**.
6. Velg sideoppsett.
7. Angi utskriftsinnstillinger.
8. Trykk på ►-knappen.
9. Gjør ett av følgende.
 - Når du velger layout for et enkelt bilde i trinn 5: Velg et bilde på Velg bilde-skjermen, velg **Forhåndsvis og skriv ut**, og gå deretter til trinn 15.
 - Når du velger layout for flere bilder i trinn 5 og plasserer bilder automatisk: Velg **Automatisk layout**, velg bilder fra Velg bilde-skjermen, velg **Forhåndsvis og skriv ut**, og gå deretter til trinn 15.
 - Når du velger layout for flere bilder og plasserer bilder manuelt: Gå til trinn 10.
20-opp-layout støttes ikke når du plasserer bilder manuelt.
10. Velg .
11. Velg bildet du vil skrive ut på Velg bilde-skjermen, og velg deretter på **Plasser dette bildet**.
12. Les meldingen, og velg deretter **Avvis**.
13. Hvis du ønsker å redigere bildet, velger du bildet, og deretter velger du **Rediger bilder**.
Merknad:
*Når du er ferdig med redigeringen, velger du **Ferdig** for å gå tilbake til **Plasser bilder**-skjermen.*
14. Gjenta trinn 10 til 13 til alle bildene er plassert, og trykk deretter på -knappen.
15. Trykk på -knappen for å redigere bildet etter behov.
16. Angi antall kopier, og trykk deretter på -knappen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 47](#)
- ➔ [“Sette inn minnekort” på side 49](#)
- ➔ [“Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen \(Enkel visning\)” på side 87](#)
- ➔ [“Veiledning for forrige skjerm” på side 88](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen” på side 88](#)
- ➔ [“Menyalternativer for å redigere bilder” på side 94](#)

Menyalternativer for å skrive ut fra kontrollpanelet

Menyalternativer for å velge bilder

Bla gjennom:

Viser bildene på minneenheten sortert etter bestemte betingelser. Tilgjengelige alternativer er avhengig av funksjonene som brukes.

Avbryt visning:

Avbryter sortering av bilder og viser alle bildene.

åå:

Velg året for bildene du vil vise.

åååå/mm:

Velg året og måneden for bildene du vil vise.

åååå/mm/dd:

Velg året, måneden og datoen for bildene du vil vise.

Visningsrekkefølge:

Endrer visningsrekkefølgen for bilder i stigende eller nedstigende rekkefølge.

Velg alle bilder:

Velger alle bildene og angir antall utskrifter.

Fjern valg av alle bilder:

Tilbakestiller antall utskrifter for alle bilder til 0 (null).

Velg gruppe:

Velg denne menyen for å velge en annen gruppe.

Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger

Papirstørrelse:

Velg papirstørrelsen du la i.

Papirtype:

Velg papirtypen du la i.

Papirkassett:

Viser papirkassetten.

Kantinnstilling

Uten kant:

Skriver ut uten marger rundt kantene. Bildet forstørres litt for å fjerne linjer fra kantene på papiret.

Med kant:

Skriver ut med hvite marger rundt kantene.

Utvidelse:

Med utskrift uten kanter blir bildet litt forstørret for å fjerne kantlinjer fra kantene på papiret. Velg hvor mye bildet skal forstørres.

Tilpass ramme:

Hvis sideforholdet til bildedataene og papirstørrelsen er forskjellig, forstørres eller forminskes bildet automatisk slik at kortsidene samsvarer med kortsidene på papiret. Langsiden av bildet beskjæres hvis det går utenfor langsiden av papiret. Denne funksjonen fungerer kanskje ikke på panorama-bilder.

Dato:

Velg formatet som ble brukt til å skrive ut datoen på bilder, for bilder som inneholder datoen for da bildene ble tatt eller datoen da de ble lagret. Datoen blir ikke skrevet ut for enkelte oppsett.

Fjern alt:

Tilbakestiller papir- og utskriftsinnstillingene til standard.

Menyalternativer for å redigere bilder



(Beskj.):

Beskjærer en del av bildet. Du kan flytte, forstørre eller redusere beskjeringsområdet.



(Filter):

Skriver ut i sepia eller svart/hvitt.



(Justeringer):

Bruker fargekorrigeringer med **Forbedre**- eller **Fiks røde øyne**-funksjonen.

Forbedre:

Velg ett av alternativene for bildejustering. **Auto**, **Mennesker**, **Landskap** eller **Nattmotiv** gir skarpere bilder og mer levende farger ved å justere kontrast, metning og lysstyrke automatisk i de originale bildedataene.

Auto:

Skriveren registrerer bildeinnholdet og forbedrer automatisk bildet ut fra innholdet som ble registrert.

Mennesker:

Anbefales for bilder av mennesker.

Landskap:

Anbefales for bilder av landskap eller natur.

Nattmotiv:

Anbefales for bilder tatt om kvelden.

Forbedre av:

Slår av funksjonen **Forbedre**.

Fiks røde øyne:

Reparerer røde øyne på bilder. Korrigeringer brukes ikke på originalfilen, kun på utskrifter. Avhengig av bildetypen kan andre deler av bildet enn øynene korrigeres.

Lysstyrke:

Justerer lysstyrken til bildet.

Kontrast:

Justerer forskjellen mellom lysstyrke og mørkhet.

Skarphet:

Forsterker eller defokuserer omrisset til bildet.

Fargemetning:

Justerer livaktigheten til bildet.


Utskrift fra Ulike utskrifter-menyen på kontrollpanelet

Skrive ut en timeplan

Du kan enkelt skrive ut en Månedlig eller Ukentlig timeplan.



1. Legg papir i skriveren.
2. Velg **Ulike utskrifter** på kontrollpanelet.
Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
3. Velg **Tidsplan**.
4. Velg timeplantypen.
5. Angi papirinnstillingene, og trykk deretter på ▶-knappen.
6. Når du velger **Månedlig** må du angi datoen, og deretter velger du **Ferdig**.

7. Angi antall kopier, og trykk deretter på -knappen.

Relatert informasjon

- ➔ “Legg papir i Papirkassett” på side 43
- ➔ “Liste over papirtyper” på side 47
- ➔ “Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93
- ➔ “Veiledning for forrige skjerm” på side 88


Skrive ut linjeark

Du kan skrive ut enkelte typer linjeark, grafpapir eller noteark og lage egne originale notisbøker eller løbblad.



1. Legg papir i skriveren.
2. Velg **Ulike utskrifter** på kontrollpanelet.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

3. Velg **Linjert papir**.
4. Velg linjetypen.
5. Angi papirinnstillingene.
6. Trykk ▶-knappen.
7. Angi antall kopier, og trykk deretter på -knappen.

Relatert informasjon

- ➔ “Legg papir i Papirkassett” på side 43
- ➔ “Liste over papirtyper” på side 47
- ➔ “Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93
- ➔ “Veiledning for forrige skjerm” på side 88

Skrive ut originalt skrivepapir

Du kan enkelt skrive ut originalt skrivepapir med et bilde fra et minnekort som bakgrunn. Bildet skrives ut med svakt trykk slik at det kan skrives på.



1. Legg papir i skriveren.
2. Sett inn et minnekort i minnekortsporet på skriveren.
3. Trykk på OK-knappen når du ser en melding som forteller deg at innlasting av bilder er fullført.
4. Velg **Ulike utskrifter** på kontrollpanelet.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

5. Velg **Skrivepapir**.
6. Velg skrivepapirtypen.
7. Angi papirinnstillingene, og trykk deretter på ▶-knappen.
8. Velg bildet du vil skrive ut på den valgte bildeskjermen.
9. Velg **Bruk dette bildet**.
10. Trykk på ↻-knappen hvis du vil skrive ut i liggende retning.
11. Angi antall kopier, og trykk deretter på ⬠-knappen.

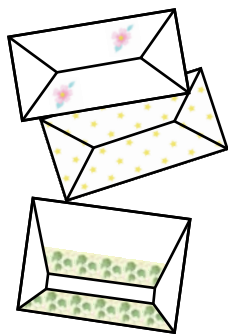
Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 47](#)
- ➔ [“Sette inn minnekort” på side 49](#)
- ➔ [“Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen \(Enkel visning\)” på side 87](#)
- ➔ [“Veiledning for forrige skjerm” på side 88](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen” på side 88](#)
- ➔ [“Menyalternativer for å redigere bilder” på side 94](#)

Skrive ut konvolutter

Du kan skrive ut enkelte konvolutttyper.

Først skriver du ut en konvoluttfigur på papir i A4-størrelse, og deretter bretter du det slik at det dannes en konvolutt.




1. Legg papir i A4-størrelse i skriveren.
2. Velg **Ulike utskrifter** på kontrollpanelet.
Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
3. Velg **Origami**.
4. Velg **Origami envelope**.
5. Velg størrelse på konvolutten.
6. Velg designet til konvolutten.
7. Velg layouten til konvolutten.
8. Velg om du vil skrive ut brettelinjer.
9. Angi antall kopier, og trykk deretter på ⬡-knappen.

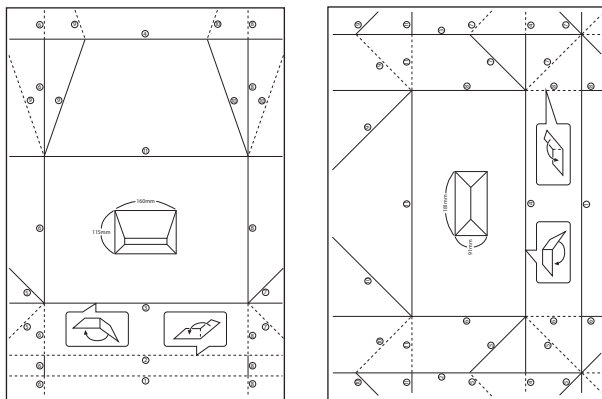
Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 47](#)
- ➔ [“Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93](#)
- ➔ [“Veiledning for forrige skjerm” på side 88](#)

Brette konvolutter

Når du har skrevet ut en konvoluttfigur, skriver du ut instruksjonsarket som viser hvordan du bretter konvolutten. Legg instruksjonsarket på figuren, og brett dem samtidig.

1. Velg **Instruksjon for Origami envelope** fra **Origami**-menyen.
2. Velg konvoluttstørrelsen du valgte for å skrive ut konvoluttfiguren.
3. Legg vanlig papir i A4-størrelse i skriveren, og trykk deretter OK.
4. Angi antall kopier, og trykk deretter på -knappen.
Instruksjonsarket nedenfor skrives ut.



5. Legg instruksjonsarket på konvoluttfiguren, og brett dem deretter samtidig ved å følge instruksjonene på instruksjonsarket.
6. Deretter bretter du dem ut, fjerner instruksjonsarket, og bretter kun konvoluttfiguren igjen langs de brettede kantene.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 47](#)
- ➔ [“Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93](#)
- ➔ [“Veiledning for forrige skjerm” på side 88](#)


Skrive ut et originalt meldingskort

Du kan enkelt skrive ut originale meldingskort ved å bruke et bilde på minnekortet ditt.



1. Legg papir i skriveren.
2. Sett inn et minnekort i minnekortsporet på skriveren.

3. Trykk på OK-knappen når du ser en melding som forteller deg at innlasting av bilder er fullført.
4. Velg **Ulike utskrifter** på kontrollpanelet.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
5. Velg **Meldingskort**.
6. Velg enheten du vil laste inn bilder fra, angi innstillinger for bilder og vertikale linjer, og velg deretter **Ferdig**.
7. Gjør ett av følgende.
 - Når du velger **Kunstmaler** som innstilling for **Velg Sted**: Velg et bilde.
 - Når du velger **Minneenhet** som innstilling for **Velg Sted**: Velg et bilde, og velg deretter **Bruk dette bildet**.
 - Når du velger **Ikke bruk bildet** som innstilling for **Velg Sted**: Gå til neste trinn.
8. Angi papirinnstillingene.
9. Trykk på ▶-knappen.
10. Velg sideoppsett.
11. Trykk på -knappen for å redigere bildet etter behov.
12. Angi antall kopier, og trykk deretter på ◊-knappen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 47](#)
- ➔ [“Sette inn minnekort” på side 49](#)
- ➔ [“Menyalternativer for utskrift av originale meldingskort” på side 100](#)
- ➔ [“Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger” på side 93](#)
- ➔ [“Veiledning for forrige skjerm” på side 88](#)
- ➔ [“Veiledning for Velg bilde-skjermen” på side 88](#)
- ➔ [“Menyalternativer for å redigere bilder” på side 94](#)

Menyalternativer for utskrift av originale meldingskort

Velg Sted:

Når du skriver ut et bilde på et meldingskort, må du velge hvorvidt du ønsker å bruke et bilde som er lagret på skriveren, eller et bilde fra en minneenhet. Velg **Ikke bruk bildet** hvis du ikke skriver ut bilder.

Bildeplassering:

Velg hvor du vil plassere bildet på meldingskortet.

Linjetype:

Velg linjetypen som skal skrives ut på meldingskortet.

Linjefarge:

Velg linjefargen som skal skrives ut på meldingskortet.

Skrive ut fra smartenheter

Bruke Epson iPrint

Epson iPrint er et program som du kan bruke til å skrive ut bilder, dokumenter og nettsider fra en smartenhet som f.eks. en smarttelefon eller et nettbrett. Du kan bruke lokal utskrift, der du skriver ut fra en smartenhet som er koblet til samme trådløse nettverk som skriveren, eller ekstern utskrift, der du skriver ut fra en ekstern plassering via Internett. For å bruke ekstern utskrift, må du registrere skriveren din i Epson Connect-service.



Relatert informasjon

➔ [“Skrive ut med en nettverkstjeneste” på side 157](#)

Installere Epson iPrint

Du kan installere Epson iPrint på smartenheten din fra følgende URL eller QR kode.

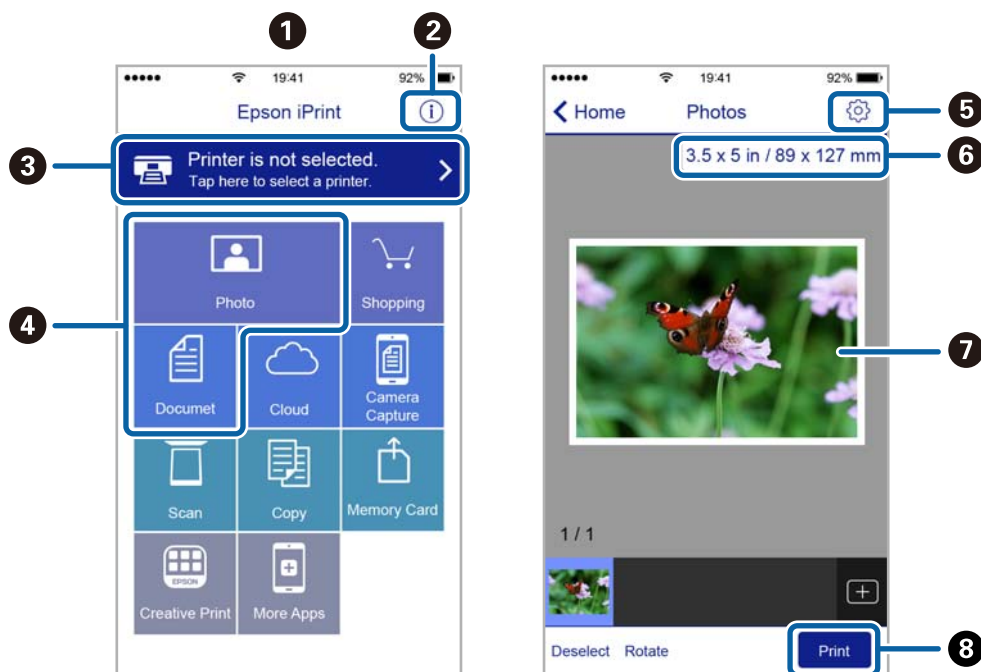
<http://ipr.to/c>



Skrive ut med Epson iPrint

Start Epson iPrint fra smartenheten din og velg elementet som du ønsker å bruke fra hjem-skjermen.

De følgende skjermbildene er gjenstand for endring uten varsel. Innholdet kan variere avhengig av produktet.



1	Hjem-skjermen vises når programmet startes.
2	Viser informasjon om hvordan skriveren settes opp og en OSS.
3	Viser skjermen hvor du kan velge skriveren og utføre skriverinnstillinger. Når du har valgt skriveren, trenger du ikke velge den igjen neste gang.
4	Velg det du ønsker å skrive ut, som f.eks. bilder og dokumenter.
5	Viser skjermen hvor du kan utføre skriverinnstillinger slik som papirstørrelse og papirtype.
6	Viser papirstørrelse. Når denne knappen vises, trykker du den for å vise papirinnstillingene som er angitt på skriveren.
7	Viser foto og bilder som du har valgt.
8	Starter utskrift.

Merknad:

Vil du skrive ut fra dokumentmenyen med iPhone, iPad og iPod touch som kjører iOS, starter du Epson iPrint etter at du har overført dokumentet du vil skrive ut ved hjelp av fildelingsfunksjonen i iTunes.

Bruke Epson Print Enabler

Du kan skrive ut dokumenter, e-poster, bilder og nettsteder trådløst rett fra Android-telefoner eller -nettbrett (Android v4.4 eller nyere). Med et par trykk kan Android-enheten din oppdage en Epson-skriver som er koblet til samme trådløse nettverk.

1. Legg papir i skriveren.
2. Konfigurer skriveren for trådløs utskrift.

3. Installer programtillegget Epson Print Enabler på Android-enheten fra Google Play.
4. Koble Android-enheten din til det samme trådløse nettverket som skriveren din bruker.
5. Gå til **Innstillinger** på Android-enheten, velg **Utskrift**, og aktiver deretter Epson Print Enabler.
6. Fra et Android-program, for eksempel Chrome, trykker du på menyikonet og skriver ut det som vises på skjermen.

Merknad:

Hvis du ikke ser skriveren din, trykker du på **Alle skrivere** og velger skriveren din.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)
- ➔ [“Koble til en smartenhet” på side 22](#)

Bruke AirPrint

AirPrint muliggjør øyeblikkelig, trådløs utskrift fra iPhone, iPad, iPod touch og Mac uten behov for å installere drivere eller laste ned programvare.



Merknad:

Hvis du deaktiverer meldinger om papirkonfigurasjon på produktets kontrollpanel, kan du ikke bruke AirPrint. Se koblingen nedenfor for å aktivere meldingene hvis det er nødvendig.

1. Legg papir i produktet.
2. Sett opp produktet for trådløs utskrift. Se koblingen nedenfor.
<http://epson.sn>
3. Koble Apple-enheten til det samme trådløse nettverket som produktet bruker.
4. Skriv ut fra enheten til produktet.


Merknad:

Se på **AirPrint**-siden på nettstedet til Apple for mer informasjon.

Relatert informasjon

- ➔ [“Menyalternativer for Skriverinnstillinger” på side 53](#)

Kansellere en pågående jobb

Trykk på -knappen på skriverens kontrollpanel for å avbryte den pågående utskriftsjobben.

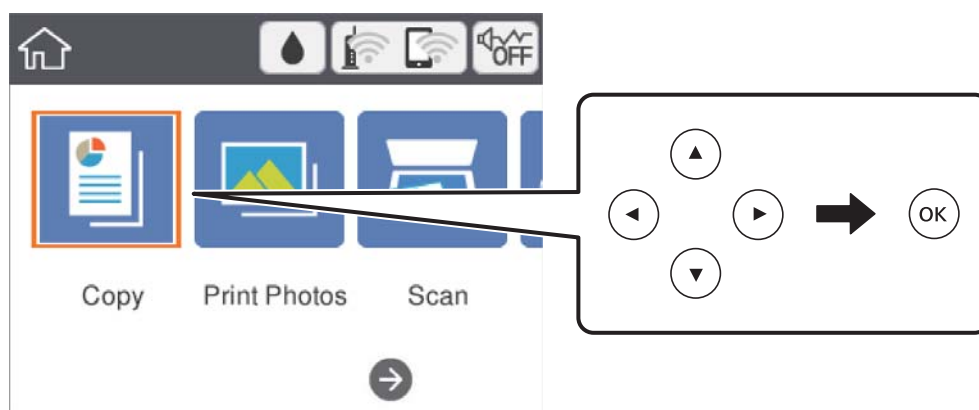
Kopiering

Grunnleggende om kopiering

Denne delen forklarer prosedyren for grunnleggende kopiering.


1. Plasser originalene.
2. Velg **Kopi** på startsidene.


Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



3. Sjekk innstillingene i kategorien **Kopi**.
Velg innstillingselementet for å endre det etter behov.

Merknad:

- Hvis du velger **Avanserte innstillinger**-fanen kan du foreta innstillinger som **Oppsett** og **Kvalitet**.
- Hvis kombinasjonen av innstillinger ikke er tilgjengelig, vil  vises. Velg innstillingselementet for å sjekke detaljene, og endre deretter innstillingene.

4. Angi antall kopier.
5. Trykk -knappen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Plassere originaler” på side 47](#)
- ➔ [“Grunnleggende menyvalg for kopiering” på side 108](#)
- ➔ [“Avanserte menyvalg for kopiering” på side 108](#)
- ➔ [“Grunnleggende konfigurasjon av skjerm” på side 14](#)

Kopiering på to sider

Du kan kopiere flere originaler på begge sider av papiret.

1. Velg **Kopi** på startsidan.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

2. Velg **Kopi**-fanen > , og velg deretter **1>2-sidig**.

Du kan også spesifisere retningen til originalen og bindeposisjonen til kopieresultatet.

3. Trykk ◊-knappen.

Relatert informasjon

➔ [“Grunnleggende om kopiering” på side 104](#)

Kopiere flere originaler på ett ark

Du kan kopiere to originaler på et enkelt ark.

1. Velg **Kopi** på startsidan.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

2. Velg **Avanserte innstillinger**-fanen > **Oppsett**, og velg **2-opp**.

Du kan også spesifisere retningen og størrelsen til originalen.

3. Velg **Kopi**-fanen, og trykk deretter ◊-knappen.

Relatert informasjon

➔ [“Grunnleggende om kopiering” på side 104](#)

Diverse kopieringsmetoder



Kopiere bilder

Du kan kopiere flere bilder samtidig. Du kan også gjenopprette fargene i falmede bilder.

Den minste størrelsen på originaler du kan kopiere, er 30×40 mm.

Merknad:

Det hvite området rundt bildet kan ikke registreres.

1. Legg papir i skriveren.
2. Velg **Ulike utskrifter** på startsidan.
Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
3. Velg **Ulike kopier > Kopier/gjenopprett bilder**.
4. Endre utskriftsinnstillingene etter behov, og trykk deretter på ▶-knappen.
5. Plasser bildene på skannerglassplaten, og velg deretter **Start skanning**.
Bildene skannes, og vises deretter på skjermen.
6. Trykk på -knappen hvis det er nødvendig å angi innstillinger, for eksempel bildejusteringer.
Merknad:
*Hvis du vil skrive ut ved å forstørre deler av et bilde, kan du velge **Beskjær/zoom**, og deretter angi innstillingene. Skyv rammen for utskriftsområdet ved å bruke ▲, ▼, ◀, ▶-knappene, og endre deretter rammestørrelsen ved å bruke knappene - eller +.*
7. Angi antall kopier etter behov, og trykk deretter på -knappen.

Menyalternativer for papir- og utskriftsinnstillinger for kopiering av bilder

Gjenopprett farge

Gjenoppretter fargen på falmede bilder.

Papirstørrelse

Velg papirstørrelsen du la i.

Papirtype

Velg papirtypen du la i.

Papirkassett

Merk av papirkilden du ønsker å bruke.

Kantinnstilling

- Uten kant

Kopierer uten marger rundt kantene. Bildet forstørres litt for å fjerne marger fra kantene på papiret. Velg hvor mye du skal forstørre i Utvidelse-innstillingen.

- Med kant

Kopierer med marger rundt kantene.

Fjern alt:

Tilbakestiller kopieringsinnstillingene til standard.

Menyalternativer for bildejusteringer for kopiering av bilder

Fotojusteringer

Valg av **Fotoforbedring** gir skarpere bilder og mer levende farger siden kontrast, metning og lysstyrke justeres automatisk i de originale bildedataene.

Filter

Kopierer i svart/hvitt.

Beskjær/zoom

Forstørrer en del av bildet som skal kopieres.

Fjern redigering.

Fjern bilderedigering.

Kopiere med ulike oppsett

Du kan enkelt kopiere ved å velge en meny for formålet ditt, for eksempel kopiering av begge sider av et ID-kort på en side av A4-papir, eller kopiere to motstående sider av en bok på et enkelt ark.

1. Legg papir i skriveren.

2. Velg **Ulike utskrifter** på kontrollpanelet.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

3. Velg **Ulike kopier**, og velg deretter en kopimeny.

ID-kort

Skanner begge sidene på et ID-kort og kopierer dem på én side av papir i A4-størrelse.

Bokkopi

Kopierer to motstående A4-sider i en bok eller tilsvarende over på et enkelt ark.

Kopier uten kant

Kopierer uten marger rundt kantene. Bildet forstørres litt for å fjerne marger fra kantene på papiret.

4. Plasser originalene.


For **Bokkopi**, må du plassere den første siden av originalene i henhold til instruksjonene på skjermen, og deretter trykke på OK-knappen.

5. Angi innstillingene i **Kopi**-fanen.

Tilgjengelige elementer varierer avhengig av kopimenyen.

6. Angi innstillingene for hvert element i **Avanserte innstillinger**-fanen etter behov.

7. Velg **Kopi**-fanen, og angi deretter antall kopier.

8. Trykk -knappen.

Merknad:

Hvis du velger **Forhåndsv**, kan du sjekke det skannede bildet.

9. For **ID-kort** eller **Bokkopi**, må du følge instruksjonene på skjermen for å plassere resten av originalene, og deretter velger du **Start skanning**.

Grunnleggende menyvalg for kopiering

Merknad:

Elementene er muligens ikke tilgjengelig avhengig av andre innstillinger du valgte.

SH:

Kopierer originalen i svart/hvitt (monokrom).

Farge:

Kopierer originalen i farger.



(2-sidig):

Velg tosidig sideoppsett.

1>1-sidig

Kopierer den ene siden av en original over på den ene siden av papiret.

1>2-sidig

Kopierer to enkeltsidige originaler over på begge sidene av et enkeltark. Velg orientering av originalen og bindeposisjon for papiret.



(Tetthet):

Øk nivået for tetthet hvis kopien blir svak. Reduser nivået for tetthet hvis blekket flyter utover.

Forhåndsv

Viser et skannet bilde for å forhåndsvise kopieringsresultatet.

Avanserte menyvalg for kopiering

Merknad:

Elementene er muligens ikke tilgjengelig avhengig av andre innstillinger du valgte.

Zoom:

Stiller forstørrelsesforhold til utvidelse eller reduksjon. Hvis du ønsker å redusere eller forstørre originalen med en bestemt prosent, velger du en verdi og taster inn en prosent mellom 25 og 400 %.

Faktisk stør.

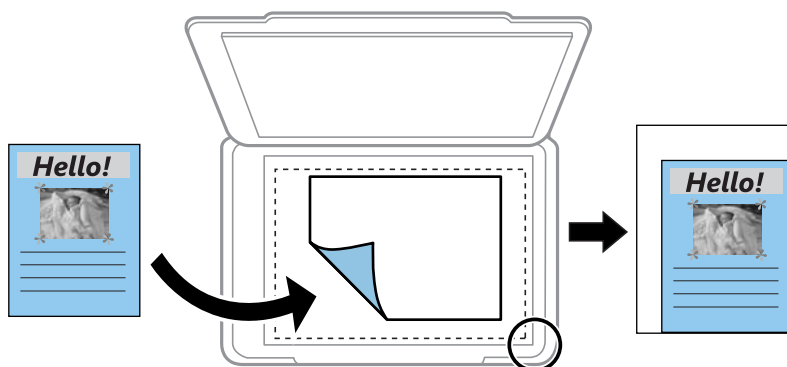
Kopierer med 100 % forstørrelse.

A4->A5 og andre

Forstørrer eller forminsker originalen automatisk etter en bestemt papirstørrelse.

Autosidetilp.

Registrerer skanneområdet og forstørrer eller forminsker originalen automatisk slik at den passer til valgt papirstørrelse. Når det er hvite marger rundt originalen, registreres de hvite margene fra hjørnemerket på skannerglassplaten som skanneområdet, mens margene på motsatt side kan bli beskåret.



Papirstørrelse:

Velg papirstørrelsen du la i.

Papirtype:

Velg papirtypen du la i.

Papirkassett:

Merk av papirkilden du ønsker å bruke.

Oppsett:

Enkeltside

Kopierer en enkeltsidig original over på ett enkeltark.

2-opp

Kopierer to enkeltsidige originaler over på et enkeltark med oppsettet 2-i-1. Velg retningen og størrelsen til originalen din.

Kvalitet:

Velg utskriftskvalitet. **Beste** gir utskrifter av høyere kvalitet, men utskriftshastigheten kan være lavere.

Fjern alt:

Tilbakestiller kopieringsinnstillingene til standard.

Skanning

Skanning ved bruk av kontrollpanelet

Du kan sende skannede bilder fra skriverens kontrollpanel til følgende steder.

Minneenhet

Du kan lagre det skannede bildet på et minnekort. Du trenger ikke angi noen innstillinger før du skanner.

Datamaskin

Du kan lagre det skannede bildet på en datamaskin som er koblet til skriveren. Før skanning, installer Epson Scan 2 og Epson Event Manager på datamaskinen.

Nettsky

Du kan sende skannede bilder til nettskytjenester. Angi innstillingene i Epson Connect før du skanner.

Datamaskin (WSD)

Du kan lagre det skannede bildet på en datamaskin som er koblet til skriveren ved hjelp av WSD-funksjonen. Hvis du bruker Windows 7/Windows Vista må du angi WSD-innstillingene på datamaskinen din før du skanner.

Relatert informasjon

- ➔ [“Skanne til minnekort” på side 110](#)
- ➔ [“Skanning til en datamaskin \(Event Manager\)” på side 112](#)
- ➔ [“Skanning til skyen” på side 116](#)
- ➔ [“Skanning til en datamaskin \(WSD\)” på side 118](#)

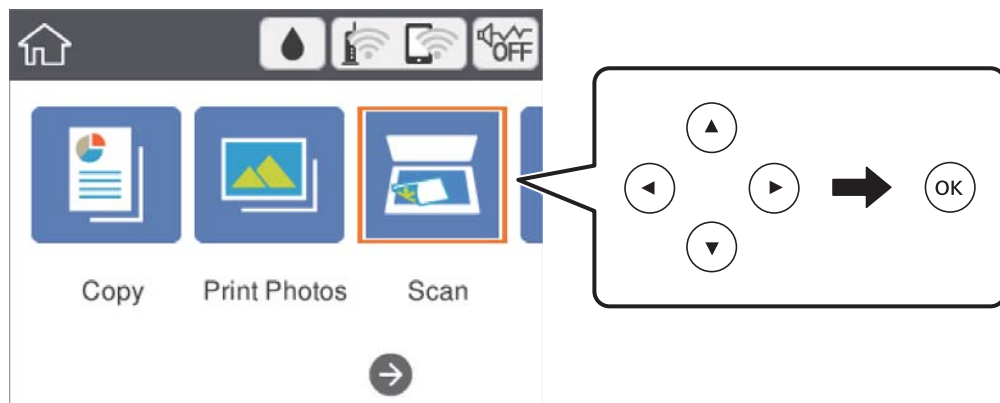
Skanne til minnekort

Du kan lagre det skannede bildet på et minnekort.

1. Sett inn et minnekort i skriveren.
2. Plasser originalene.

3. Velg **Skann** på startside.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



4. Velg **Minneenhet**.
5. Angi innstillinger i **Skann** kategorien slik som lagringsformat.
6. Velg **Avanserte innstillinger**-fanen, og kontroller deretter innstillingene før du endrer dem hvis nødvendig.
7. Velg **Skann**-fanen, og trykk deretter ◊-knappen.

Menyalternativer for skanning til et minnekort

SH/Farge:

Velg om bildet skal skannes i farger eller svart/hvitt.

JPEG/PDF:

Velg formatet som du ønsker å lagre det skannede bildet i.

 (Kvalitet):

Dokumenttype

Velg type for originalen din.

Oppløsning

Velg skanneoppløsning.

Avanserte menyalternativer for skanning til et minnekort

Skanneinnstillinger:

Skanneområde

Velg skannestørrelse. Vil du beskjære det hvite feltet rundt teksten eller bildet når du skanner, velger du **Autobeskjær**. Vil du skanne med maksimalt område av skannerglassplaten, velger du **Maks. område**.

- Originalens retning

Velg retningen på originalen.

Kontrast:

Velg kontrasten for det skannede bildet.

Fjern alt:

Tilbakestiller skanneinnstillingene til standard.

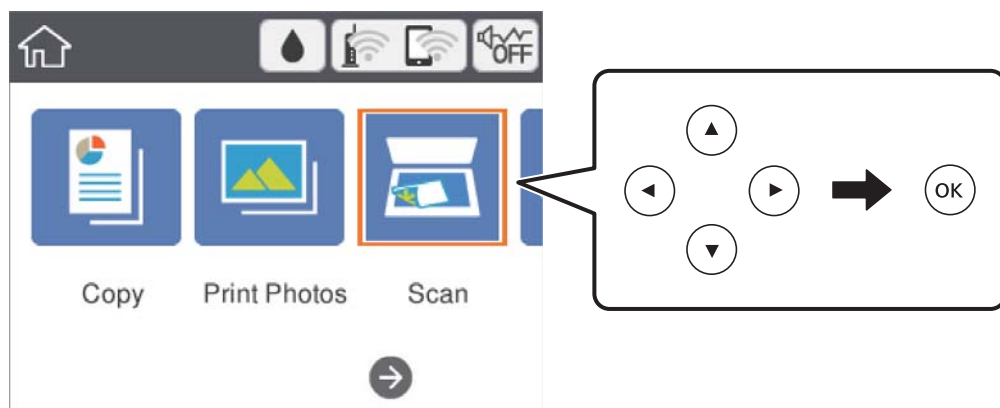
Skanning til en datamaskin (Event Manager)


Merknad:

Før skanning, installer Epson Scan 2 og Epson Event Manager på datamaskinen.

1. Plasser originalene.
2. Velg **Skann** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



3. Velg **Datamaskin**.
4. Velg  for å velge datamaskinen som du vil lagre de skannede bildene på.

Merknad:

- Når skriveren er koblet til et nettverk, kan du velge datamaskinen der du vil lagre det skannede bildet. Du kan se opptil 20 datamaskiner på skriverens kontrollpanel. Hvis du angir **Navn på nettverksskanning (alfanumerisk)** på Epson Event Manager, vises det på kontrollpanelet.

5. Velg  for å velge hvordan du skal lagre det skannede bildet til en datamaskin.

- Lagre som JPEG: Lagrer det skannede bildet i JPEG-format.
- Lagre PDF: Lagrer det skannede bildet i PDF-format.
- Legg ved e-post: Starter e-postprogrammet på datamaskinen og legger deretter bildet automatisk ved en e-post.

- ❑ Følg egendefinert innstilling: Lagrer det skannede bildet ved hjelp av innstillingene på Epson Event Manager. Du kan endre skanneinnstillinger, for eksempel skannestørrelse, mappe å lagre til eller lagringsformat.

6. Trykk -knappen.

Relatert informasjon

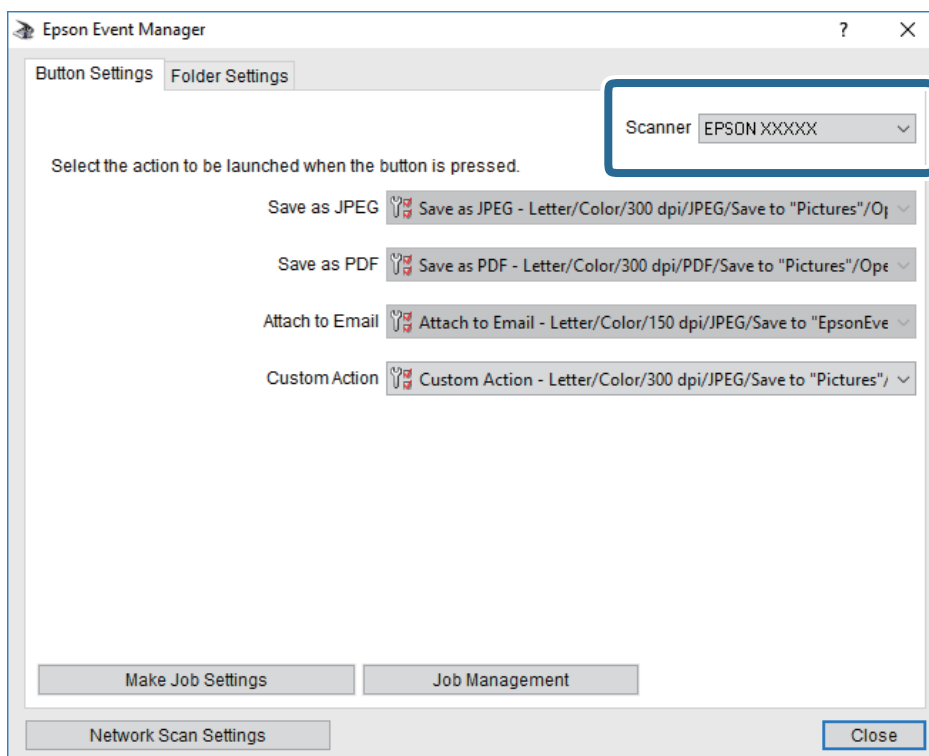
➔ [“Plassere originaler” på side 47](#)

Lage egendefinerte innstillinger i Epson Event Manager

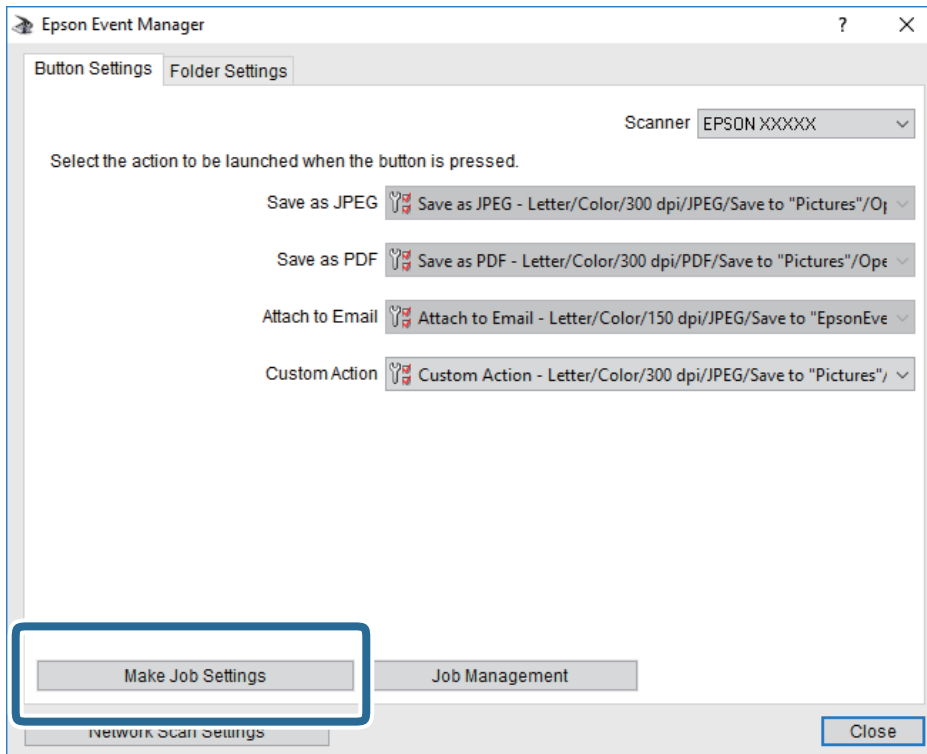
Du kan angi skanneinnstillingene for **Følg egendefinert innstilling** i Epson Event Manager.

Se i hjelpen for Epson Event Manager for nærmere informasjon.

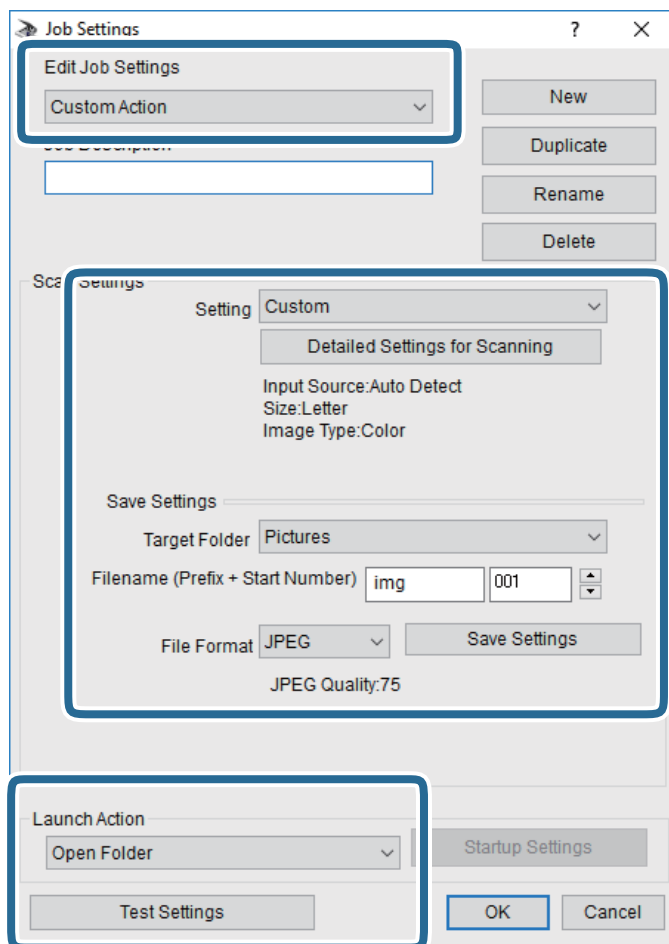
1. Start Epson Event Manager.
2. Kontroller at skanneren er valgt som **Skanner** på fanen **Knappinnstillinger** på hovedskjermen.



3. Klikk på **Utfør jobbinnstillinger**.

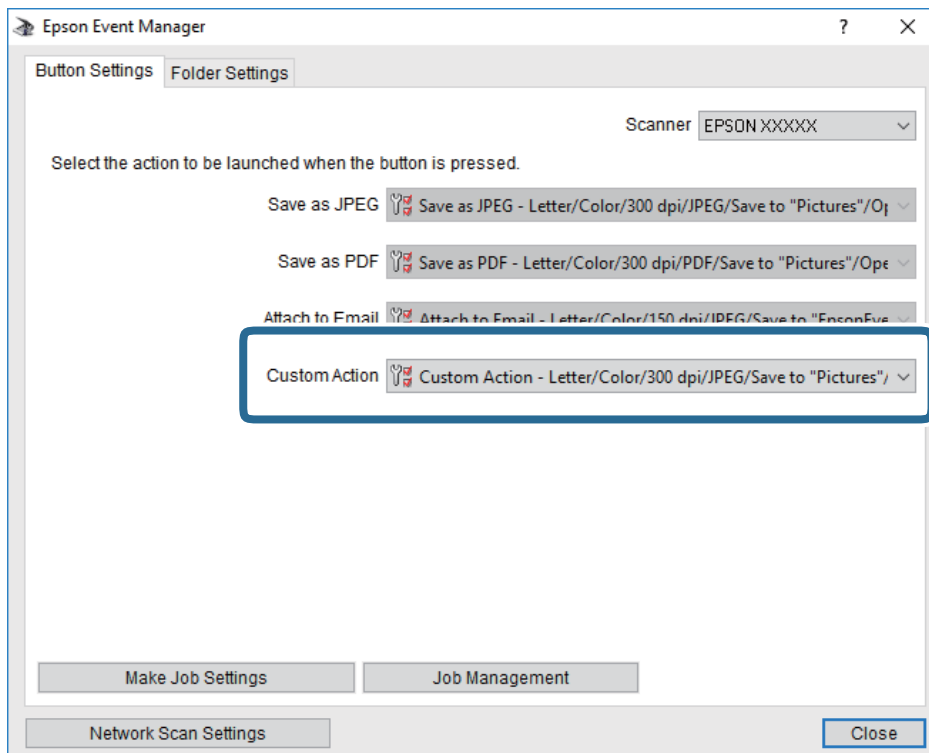


4. Angi skanneinnstillingene på **Jobbinnstillinger**-skjermbildet.



- Rediger jobbinnstillinger: Velg **Egendefinert handling**.
 - Innstilling: Skann bruker de beste innstillingene for den valgte originaltypen. Klikk **Detaljerte innstillinger for skanning** for å angi elementer som oppløsning eller farge for lagring av det skannede bildet.
 - Målmappe: Velg lagre mappe for det skannede bildet.
 - Filnavn (Prefiks + startnummer): Endre innstillingene for filnavnet du ønsker å lagre.
 - Filformat: Velg lagringsformat.
 - Utfør handling: Velg handlingen når du skanner.
 - Testinnstillinger: Starter testskanning med gjeldende innstillinger.
5. Klikk **Ok** for å gå tilbake til hovedskjermen.

- Pass på at **Egendefinert handling** er valgt på listen **Egendefinert handling**.



- Klikk **Lukk** for å lukke Epson Event Manager.

Skanning til skyen

Du kan sende skannede bilder til nettskytjenester. Før du bruker denne funksjonen utfører du innstillingene ved hjelp av Epson Connect. Se portalnettstedet Epson Connect nedenfor hvis du vil vite mer.

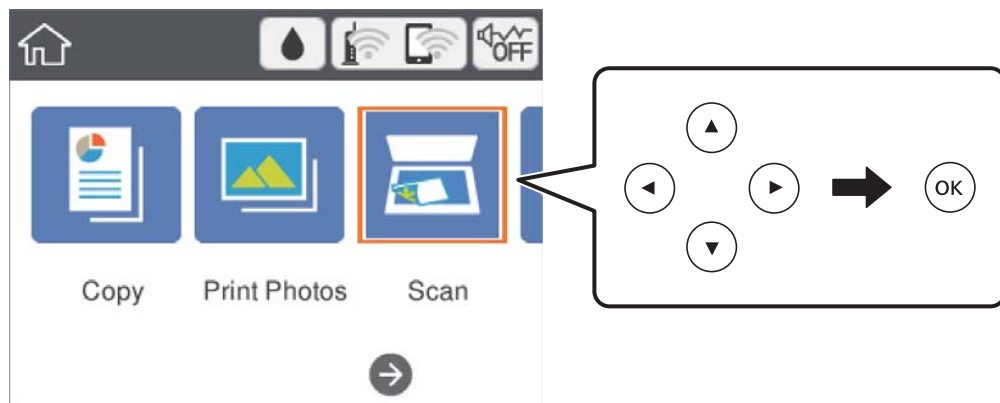
<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (kun Europa)

- Pass på at du har utført innstillinger ved hjelp av Epson Connect.
- Plasser originalene.

3. Velg **Skann** på startside.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



4. Velg **Nettsky**.
5. Velg **+** øverst på skjermen, og velg så en destinasjon.
6. Angi innstillinger i **Skann** kategorien slik som lagringsformat.
7. Velg **Avanserte innstillinger**-fanen, og kontroller deretter innstillingene før du endrer dem hvis nødvendig.
8. Velg **Skann**-fanen, og trykk deretter **◊**-knappen.

Relatert informasjon

➔ [“Plassere originaler” på side 47](#)

Grunnleggende menyvalg for skanning til nettskyen

SH/Farge:

Velg om bildet skal skannes i farger eller svart/hvitt.

JPEG/PDF:

Velg formatet som du ønsker å lagre det skannede bildet i.

Avanserte menyvalg for skanning til nettskyen

Dokumenttype:

Velg type for originalen din.

Skanneinnstillinger:

Skanneområde:

Velg skannestørrelse. Vil du beskjære det hvite feltet rundt teksten eller bildet når du skanner, velger du **Autobeskjær**. Vil du skanne med maksimalt område av skannerglassplaten, velger du **Maks. område**.

Originalens retning:

Velg retningen på originalen.

Kontrast:

Velg kontrasten for det skannede bildet.

Fjern alt:

Tilbakestiller skanneinnstillingene til standard.

Skanning til en datamaskin (WSD)

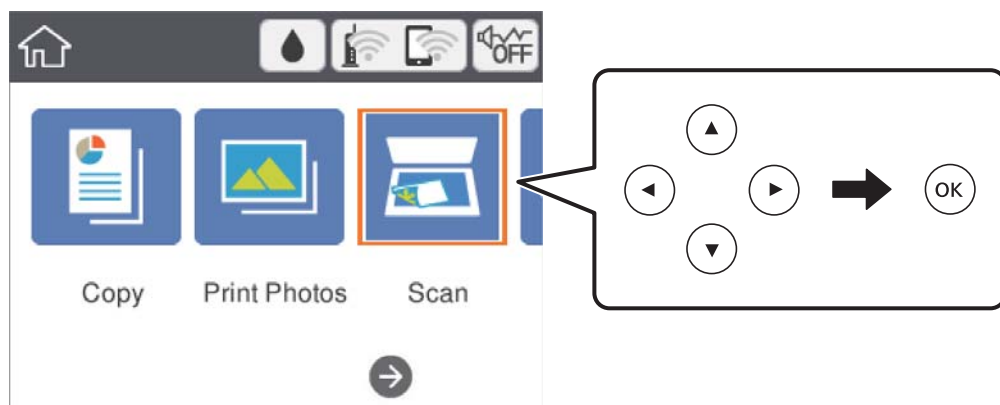
Merknad:

Denne funksjonen er kun tilgjengelig på datamaskiner som kjører Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista.

Hvis du bruker Windows 7/Windows Vista, må du sette opp datamaskinen på forhånd med denne funksjonen.

1. Plasser originalene.
2. Velg **Skann** på startside.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.



3. Velg **Datamaskin (WSD)**.
4. Velg en datamaskin.
5. Trykk ◊-knappen.

Konfigurere en WSD-port

Dette avsnittet beskriver hvordan du setter opp en WSD-port for Windows 7/Windows Vista.

Merknad:

For Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 settes WSD-porten opp automatisk.

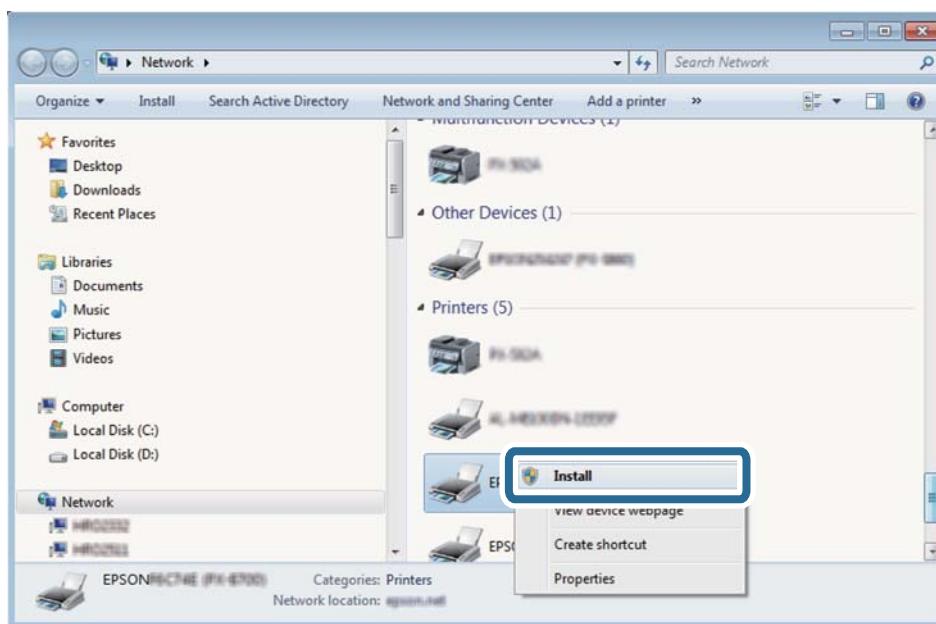
Følgende er nødvendig for å sette opp en WSD-port.

- Skriveren og datamaskinen er koblet til nettverket.
- Skriverdriveren er installert på datamaskinen.

1. Slå på skriveren.
2. Klikk startknappen og deretter **Nettverk** på datamaskinen.
3. Høyreklikk skriveren, og klikk deretter **Installer**.

Klikk **Hald fram** når **Brukarkontroll**-skjermen vises.

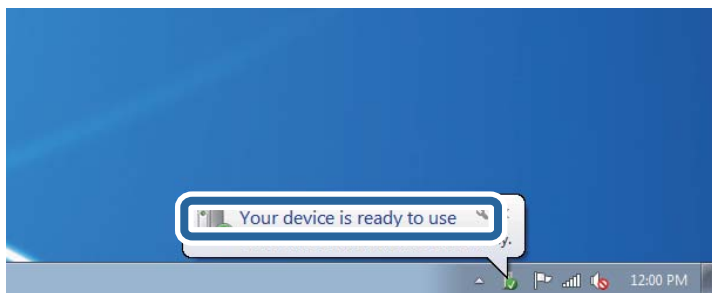
Klikk **Avinstaller**, og start på nytt hvis skjermbildet **Avinstaller** vises.



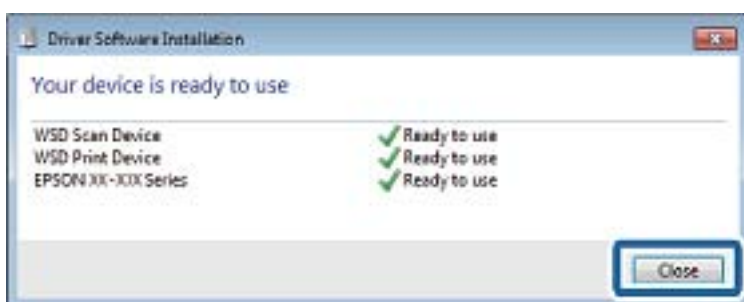
Merknad:

Skrivernavnet du har angitt på nettverket og modellnavnet (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) vises på nettverksskjermen. Du finner skrivernavnet som er angitt på nettverket, på skriverens kontrollpanel eller ved å skrive ut et nettverksstatusark.

4. Klikk **Enheten er klar til bruk**.



5. Les meldingen, og klikk deretter **Lukk**.



6. Åpne **Enheter og skrivere**-skjermen.

- Windows 7

Klikk Start > **Kontrollpanel** > **Maskinvare og lyd** (eller **Maskinvare**) > **Enheter og skrivere**.

- Windows Vista

Klikk startknappen > **Kontrollpanel** > **Maskinvare og lyd** > **Skrivere**.

7. Kontroller at det vises et ikon med skriverens navn på nettverket.

Velg skrivernavnet når du bruker WSD.

Skanning fra en datamaskin

Skanne med Epson Scan 2

Du kan skanne ved å bruke skannerdriveren «Epson Scan 2». Se Epson Scan 2-hjelp for å forklaringer om hvert element.

Relatert informasjon

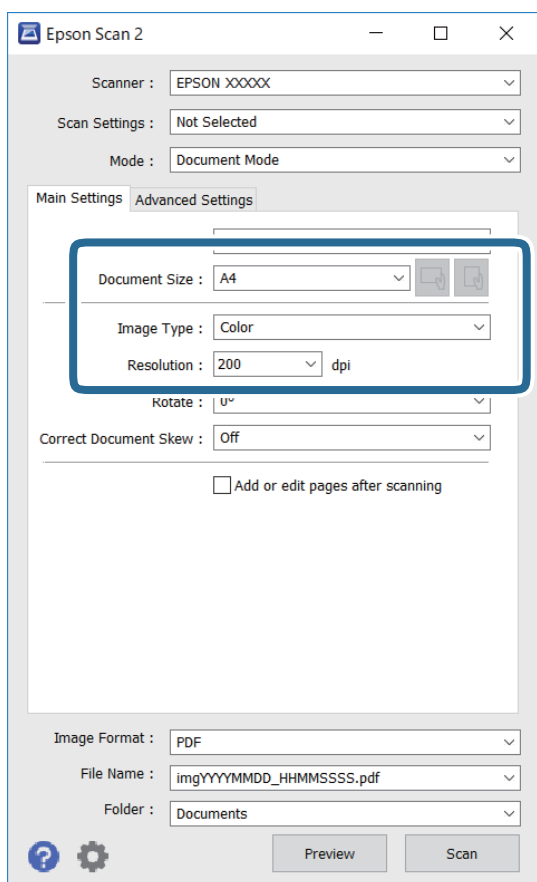
➔ [“Plassere originaler” på side 47](#)

➔ [“Programmer for skanning av dokumenter og bilder \(Epson Scan 2\)” på side 148](#)


Skanne dokumenter (Dokumentmodus)

Du kan skanne originaler ved å bruke detaljerte innstillinger som er egnet for tekstdokumenter med **Dokumentmodus** i Epson Scan 2.

1. Plasser originalene.
2. Start Epson Scan 2.
3. Velg **Dokumentmodus** fra **Modus**-listen.
4. Utfør følgende innstillinger i kategorien **Hovedinnstillinger**.



- Dokumentstørrelse: Velg størrelsen av originalen du plasserte.

-  (Opprinnelig retning)-knapper: Velg den angitte retningen til originalene du plasserte. Avhengig av størrelsen til originalen kan dette elementet angis automatisk, og kan ikke endres.

- Bildetype: Velg fargen for lagring av det skannede bildet.

- Oppløsning: Velg oppløsningen.

Merknad:

- Dokumentkilde**-innstillingen er fast som **Skannerglassplaten**. Du kan ikke endre denne innstillingen.
- Hvis du angir **Legg til / rediger etter skann.**, kan du skanne flere originaler etter du har skannet originalen. Hvis du i tillegg angir **Bildeformat** som PDF eller Multi-TIFF, kan du lagre de skannede bildene som én fil.

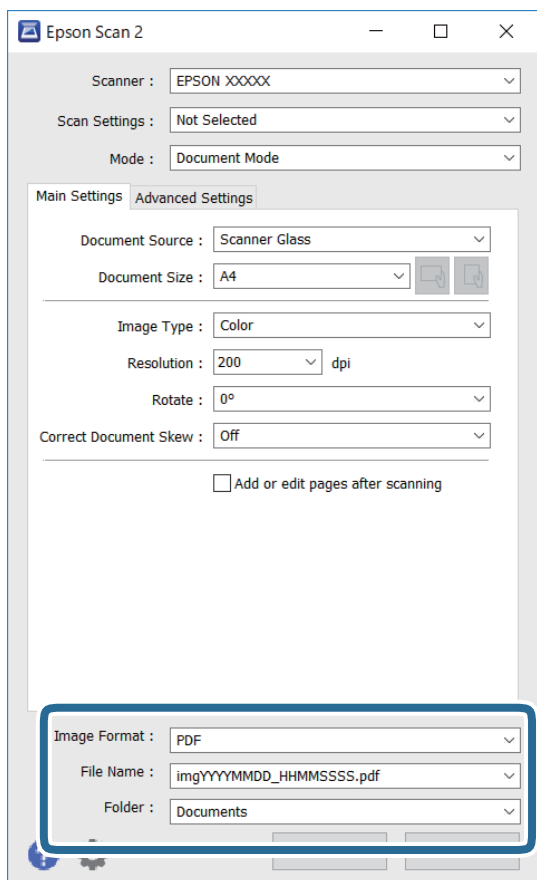
5. Angi andre skanneinnstillinger ved behov.

- Du kan forhåndsvisne det skannede bildet ved å klikke **Forhåndsvisning**-knappen. Forhåndsvisningsvinduet åpnes og det forhåndsvisste bildet vises.
- I **Avanserte innstillinger**-fanen kan du utføre bildejusteringer med detaljerte innstillinger som er egnet for tekstdokumenter slik som det følgende.
 - Fjern bakgrunn: Fjern bakgrunnen til originalene.
 - Tekstforbedring: Du kan gjøre uskarpe bokstaver i originalen klare og skarpe.
 - Automatisk feltsegmentering: Du kan gjøre bokstaver klare og bilder jevne ved utføring av svart-hvitt-skanning for et dokument som inneholder bilder.
 - Fargeforbedring: Du kan forsterke fargen som er spesifisert for det skannede bildet, og deretter lagre det i gråskala eller svart-hvitt.
 - Lysstyrke: Du kan justere lysstyrken for det skannede bildet.
 - Kontrast: Du kan justere kontrasten for det skannede bildet.
 - Gamma: Du kan justere gamma (lysstyrken for mellomdistansen) for det skannede bildet.
 - Grenseverdi: Du kan justere grensen for monokromt binær (svart og hvitt).
 - Korrigering uskarphet: Du kan forsterke og spisse konturene til bildet.
 - Derastrering: Du kan fjerne moare mønster (vevlignende skygger) som dukker opp når du skanner utskrevet papir, slik som et blad.
 - Kantfyll: Du kan fjerne skyggen som skapes rundt det skannede bildet.
 - Dual Image-utdata (bare for Windows): Du kan skanne én gang og lagre to bilder med forskjellige utdatainnstillinger samtidig.

Merknad:

Elementene er muligens ikke tilgjengelig avhengig av andre innstillinger du valgte.

6. Angi innstillinger for fillagringen.



- Bildeformat: Velg lagringsformatet fra listen.

Du kan angi detaljerte innstillinger for hvert lagringsformat med unntak av BITMAP og PNG. Velg **Alternativer** fra listen etter du har valgt lagringsformat.

- Filnavn: Bekreft lagringsnavnet som vises for filen.

Du kan endre innstillinger for filnavnet ved å velge **Innst.** fra listen.

- Mappe: Velg lagringsmappen for det skannede bildet fra listen.

Du kan velge en annen mappe eller opprette en ny mappe ved å velge **Velg** fra listen.

7. Klikk på **Skann**.

Skanne fotografier eller bilder (Fotomodus)

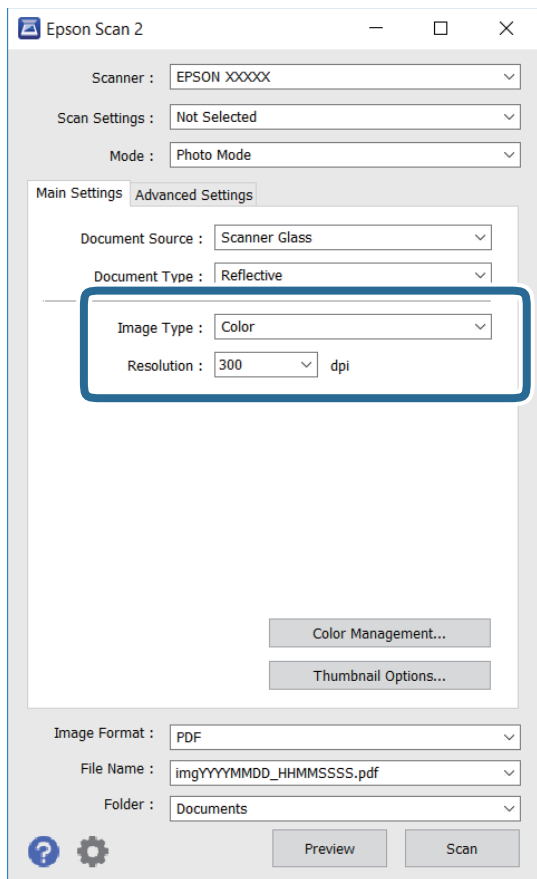
Med **Fotomodus** i Epson Scan 2 kan du skanne originaler med et stort utvalg av funksjoner for bildejustering som er egnet for fotografier eller bilder.

1. Plasser originalene.

Ved å plassere flere originaler på skannerglasset, kan du skanne alle samtidig. Sørg for at det er et mellomrom på minst 20 mm mellom originalene.

2. Start Epson Scan 2.

3. Velg **Fotomodus** fra **Modus**-listen.
4. Utfør følgende innstillinger i kategorien **Hovedinnstillinger**.



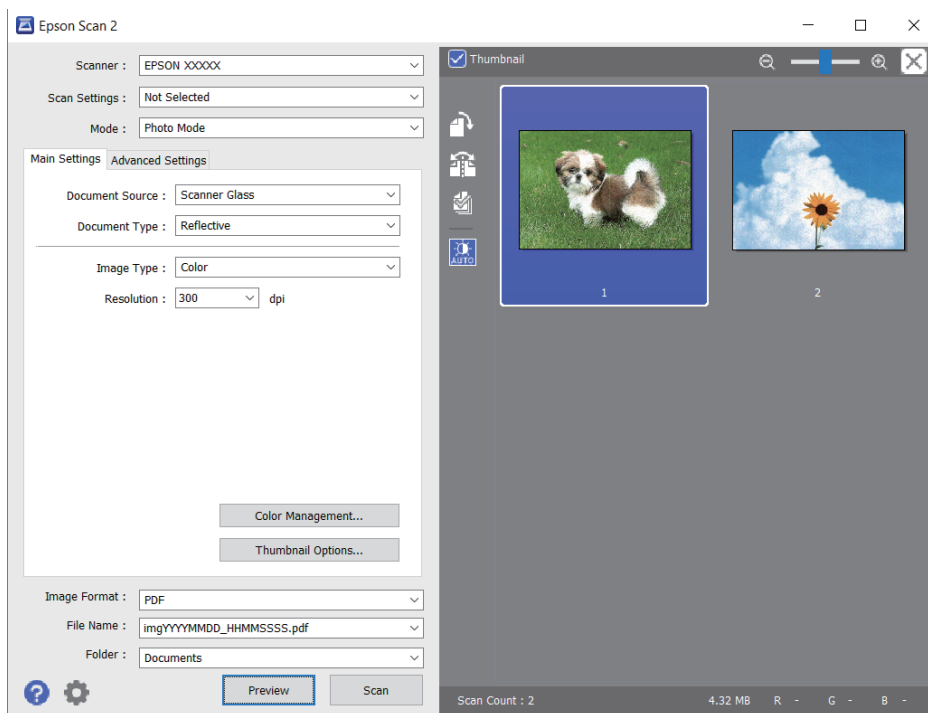
- Bildetype: Velg fargen for lagring av det skannede bildet.
- Oppløsning: Velg oppløsningen.

Merknad:

Innstillingen **Dokumentkilde** er fast som **Skannerglassplaten**, og innstillingen **Dokumenttype** er fast som **Reflekterende**. (**Reflekterende** betyr originaler som ikke er gjennomsiktige, for eksempel vanlige papir eller fotografier.) Du kan ikke endre disse innstillingene.

5. Klikk på **Forhåndsvisning**.

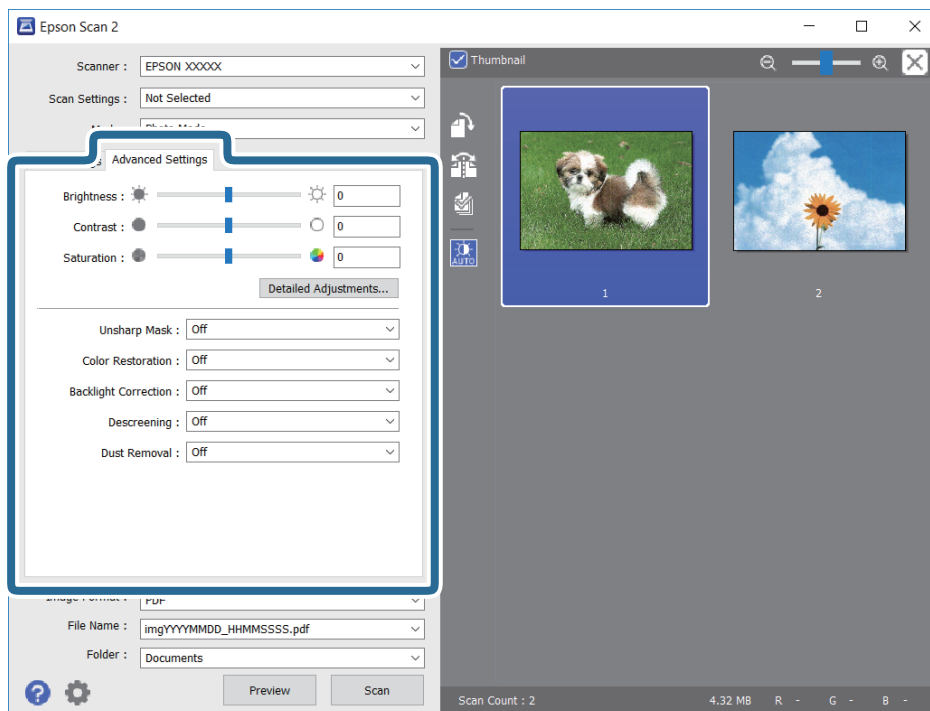
Forhåndsvisningsvinduet åpnes og det og de forhåndsviste bildene vises som miniatyrbilder.



Merknad:

For å forhåndsvisne hele det skannede området kan du tømme **Miniatyrbilde**-avmerkningsboksen øverst på forhåndsvisningsvinduet.

6. Bekreft forhåndsvisningen og utfør innstillinger for bildejustering i **Avanserte innstillinger**-fanen hvis det er nødvendig.



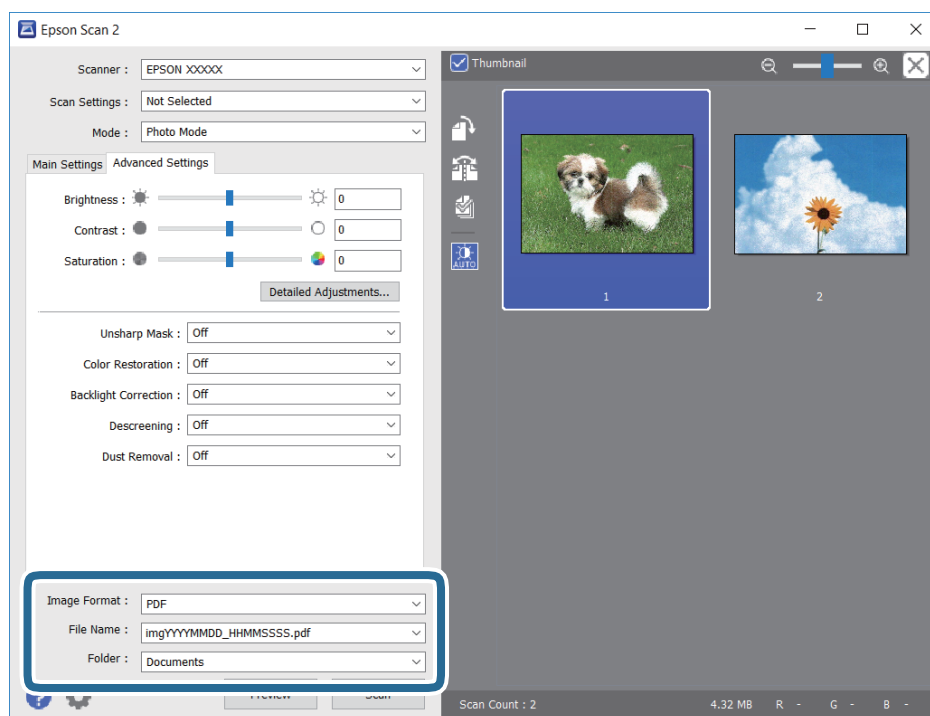
Du kan justere det skannede bildet med detaljerte innstillinger som er egnet for fotografier eller bilder, slik som de følgende.

- Lysstyrke: Du kan justere lysstyrken for det skannede bildet.
- Kontrast: Du kan justere kontrasten for det skannede bildet.
- Metning: Du kan justere metningen (fargestyrke) for det skannede bildet.
- Korriger uskarphet: Du kan forsterke og spisse konturene til det skannede bildet.
- Fargejenoppretting: Du kan rette bilder som har falmet for å få dem tilbake til de opprinnelige fargene.
- Motlyskorrigering: Du kan lysne skannede bilder som er mørke på grunn av bakgrunnsbelysning.
- Derastrering: Du kan fjerne moaremonster (vevliggende skygger) som dukker opp når du skanner utskrevet papir, slik som et blad.
- Støvfjerning: Du kan fjerne støv fra det skannede bildet.

Merknad:

- Elementene er muligens ikke tilgjengelig avhengig av andre innstillinger du valgte.
- Avhengig av originalen, kan det hende at det skannede bildet ikke blir riktig justert.
- Når flere miniatyrbilder blir opprettet, kan du justere bildekvaliteten for hvert miniatyrbilde. Avhengig av justeringselementene, kan du justere kvaliteten av skannede bilder samlet ved å velge flere miniatyrbilder.

7. Angi innstillinger for fillagringen.



- Bildeformat: Velg lagringsformatet fra listen.
Du kan angi detaljerte innstillinger for hvert lagringsformat med unntak av BITMAP og PNG. Velg **Alternativer** fra listen etter du har valgt lagringsformat.
- Filnavn: Bekreft lagringsnavnet som vises for filen.
Du kan endre innstillinger for filnavnet ved å velge **Innst.** fra listen.

- Mappe: Velg lagringsmappen for det skannede bildet fra listen.

Du kan velge en annen mappe eller opprette en ny mappe ved å velge **Velg** fra listen.

- Klikk på **Skann**.

Skanning fra smartenheter

Med programmet Epson iPrint kan du skanne bilder og dokumenter fra en smartenhet, slik som en smarttelefon eller et nettbrett, som er koblet til det samme trådløse nettverket som skriveren. Du kan lagre skannede data på en smartenhet eller i nettsky-tjenester, sende per e-post eller skrive de ut.



Installere Epson iPrint

Du kan installere Epson iPrint på smartenheten din fra følgende URL eller QR kode.

<http://ipr.to/c>



Skanne ved hjelp av Epson iPrint

Start Epson iPrint fra smartenheten din og velg elementet som du ønsker å bruke fra hjem-skjermen.

De følgende skjermbildene er gjenstand for endring uten varsel.




1	Hjem-skjermen vises når programmet startes.
2	Viser informasjon om hvordan skriveren settes opp og en OSS.
3	Viser skjermen hvor du kan velge skriveren og utføre skriverinnstillinger. Når du har valgt skriveren, trenger du ikke velge den igjen neste gang.
4	Viser skanningskjermen.
5	Viser skjermen hvor du kan utføre innstillinger som f.eks. oppløsning.
6	Vise de skannede bildene.
7	Starter skanning.
8	Viser skjermen hvor du kan lagre skannet data på en smartenhet eller nettsky-tjeneste.
9	Viser skjermen hvor du kan sende skannet data per e-post.
10	Viser skjermen hvor du kan skrive ut skannet data.

Skifte ut blekkpatroner og annet forbruksmaterieil

Kontrollere status for gjenværende blekk og vedlikeholdsboks

Du kan sjekke omtrentlige blekknivåer og den omtrentlige levetiden for vedlikeholdsboksen på kontrollpanelet eller på datamaskinen.

Kontrollere status for gjenværende blekk og vedlikeholdsboks — kontrollpanel

Velg  på startsidene.

Kontrollere status for gjenværende blekk og vedlikeholdsboks – Windows

1. Gå til skriverdrivervinduet.
2. Klikk på **EPSON Status Monitor 3** i kategorien **Vedlikehold**.


Merknad:

Hvis **EPSON Status Monitor 3** er deaktivert, klikker du på **Utvidede innstillinger** i kategorien **Vedlikehold**, og velger deretter **Aktiver EPSON Status Monitor 3**.

Relatert informasjon

➔ [“Tilgang til skriverdriveren”](#) på side 58

Kontrollere status for gjenværende blekk og vedlikeholdsboks — Mac OS

1. Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren.
2. Klikk på **Valg og forbruksmaterieil** > **Verktøy** > **Åpne Skriververktøy**.
3. Klikk på **EPSON Status Monitor**.

Blekkpatronkoder


Epson anbefaler at du bruker ekte Epson-blekkpatroner. Epson kan ikke garantere kvaliteten eller påliteligheten til uekte blekk. Bruk av uekte blekk kan føre til skader som ikke dekkes av Epsons garantier, og som under visse omstendigheter kan føre til feil på skriveren. Det er ikke sikkert informasjon om uekte blekknivåer vises.

Følgende er kodene for ekte Epson-blekkpatroner.

Merknad:

- Ikke alle blekkpatroner er tilgjengelige i alle regioner.
- Blekkpatronkoder kan variere etter beliggenhet. Kontakt Epsons kundestøtte for riktige koder for området ditt.

For Europa

Ikone	BK: Black (Svart)	C: Cyan	M: Magenta	Y: Yellow (Gul)
Kikkert 	502 502XL*	502 502XL*	502 502XL*	502 502XL*

* «XL» indikerer stor patron.

Du finner informasjon om Epsons blekkpatronytelse på følgende nettsted.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Relatert informasjon

➔ «Web-område for kundestøtte» på side 194

Forholdsregler ved håndtering av blekkpatron

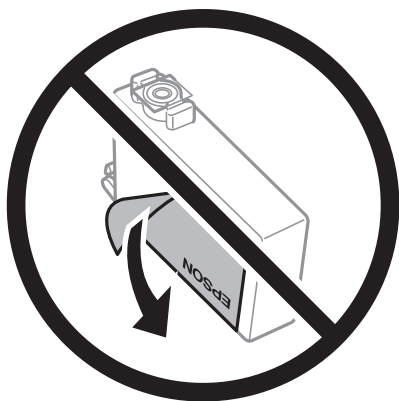
Les følgende instruksjoner før utskiftning av blekkpatronene.

Forholdsregler for oppbevaring av blekk

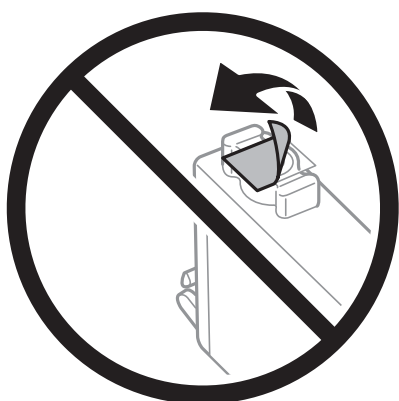
- Hold blekkpatronene unna direkte sollys.
- Ikke lagre blekkpatroner ved høye eller frysende temperaturer.
- For best resultat anbefaler Epson å bruke opp blekkpatroner før best før datoen som er trykt på pakken, eller innen seks måneder etter at pakken er åpnet, alt etter hvilket som kommer først.
- Oppbevar blekkpatronpakkene med bunnen ned for best resultat.
- Når du har tatt inn en blekkpatron fra et kaldt lagringssted, bør du la den varmes opp ved romtemperatur i minst tre timer før du tar den i bruk.
- Ikke åpne blekkpatronpakken før du er klar for å installere den i skriveren. Patronen er vakuumpakket for å ivareta kvaliteten. Hvis du lar en patron utpakket lenge før du bruker den, kan det hende normal utskrift ikke vil være mulig.

Forholdsregler for utskiftning av blekkpatroner

- Vær forsiktig slik at du ikke bryter krokene på siden av blekkpatronen når du fjerner den fra pakken.
- Ikke rist patronene etter åpning av pakken ettersom de kan lekke.
- Du må fjerne den gule teipen fra patronen før installering. Ellers kan utskriftskvaliteten reduseres, eller du vil ikke kunne skrive ut. Ikke fjern eller riv i etiketten på patronen, dette kan forårsake lekkasje.



- Ikke fjern den transparente forseglingen på bunnen av patronen. Dette kan føre til at patronen ikke vil fungere.



- Ikke berør områdene som vises på illustrasjonen. Dette kan hindre normal bruk og utskrift.



- Alle blekkpatroner må installeres, ellers kan du ikke skrive ut.
- Ikke skift ut blekkpatroner med strømmen av. Ikke fjern skriverhodet for hånd, du kan skade skriveren.

- Ikke skru av skriveren ved lading av blekk. Hvis ladingen av blekket er ufullstendig, kan du kanskje ikke skrive ut.
- Ikke la skriveren stå med blekkpatroner fjernet eller slå av skriveren under utskiftning av patroner. Det kan føre til at skriverhodet tørker ut, og du kan muligens ikke skrive ut.
- Hvis du har behov for å fjerne en blekkpatron midlertidig, sørg for at tilførselsområdet for blekk er fritt for støv og skitt. Lagre blekkpatronen i de samme omgivelsene som skriveren, med blekktilførselsåpningen vendt ned eller til siden. Ikke oppbevar blekkpatroner med tilførselsåpningen vendt opp. Dette er fordi tilførselsåpningen er utstyrt med en ventil for utslipp av overflødig blekk. Det er ikke behov for egne deksler eller plugger.
- Blekkpatroner du har tatt ut, kan ha blekk rundt blekkforsyningsporten, så vær forsiktig slik at du ikke søler blekk på området rundt når du tar ut blekkpatroner.
- Denne skriveren bruker blekkpatroner med et grønt kretskort som overvåker informasjon slik som mengden gjenværende blekk for hver patron. Dette betyr at selv om patronen fjernes fra skriveren før den er tom, kan du fremdeles bruke den etter at den settes tilbake i skriveren. Men når en patron settes tilbake i skriveren, kan noe blekk forbrukes for å garantere skriverens ytelse.
- For maksimal effektivitet av blekket, bør en blekkpatron kun fjernes når du er klar for å skifte den ut. Blekkpatroner med lav blekkstatus, kan kanskje ikke brukes når de settes tilbake.
- For å garantere at du får utskrifter av førsteklasses kvalitet og for å beskytte utskriftshodet, vil det være en blekkreserve igjen i patronen selv om skriveren angir at patronen må byttes. Mengden som angis, inkluderer ikke denne reserven.
- Du må ikke demontere eller modifisere blekkpatronen, da det kan føre til at du ikke vil kunne skrive ut på riktig måte.
- Du kan ikke bruke patronene som ble levert med skriveren som erstatning.

Blekkforbruk

- For å opprettholde maksimal ytelse for skriverhodet, vil noe blekk forbrukes fra alle patronene under vedlikeholdshandlinger. Det kan også forbrukes blekk når du bytter blekkpatron eller slår på skriveren.
- Når du skriver ut i svart-hvitt eller gråtoner, kan det hende at farget blekk brukes i stedet for svart blekk, avhengig av papirtypen og utskriftskvalitetsinnstillingene. Dette er fordi en blanding av farget blekk brukes til å lage svart.
- Blekket i blekkpatronene som fulgte med skriveren, benyttes delvis under førstegangs oppsett. Skriverhodet i skriveren fylles fullstendig opp med blekk for å sikre utskrifter av høy kvalitet. Denne éngangsprosessen bruker opp litt blekk, og derfor kan disse patronene skrive ut færre sider sammenlignet med påfølgende blekkpatroner.
- Hvor mange sider som kan skrives ut, vil avhenge av hva du skriver ut, papirtypen som benyttes, utskriftsfrekvensen og miljømessige betingelser, for eksempel temperatur.

Skifte ut blekkpatroner

Når du ser en melding som ber deg erstatte blekkpatronene, velger du **Hvordan** og ser på animasjonene på kontrollpanelet for å finne ut hvordan du skifter ut blekkpatronene.

Hvis du trenger å skifte ut blekkpatronene før de blir tomme, velger du **Vedlikehold > Bytt ut patron(er)** på startskjermen og følger deretter instruksjonene på skjermen. Velg **Hvordan** for mer informasjon.

Forsiktig:

Vær forsiktig så du ikke setter fast hånden eller fingrene når du åpner eller lukker skannerenheten. Hvis ikke kan du bli skadet.

Merknad:

Du kan fortsette å skrive ut selv om skriveren angir at det er lite blekk. Men du må gjøre klar nye patroner så raskt mulig.

Relatert informasjon

- ➔ [“Blekkpatronkoder” på side 130](#)
- ➔ [“Forholdsregler ved håndtering av blekkpatron” på side 130](#)

Vedlikeholdsboksens kode

Epson anbefaler bruk av ekte vedlikeholdsbokser fra Epson.

Vedlikeholdsboksens kode: T04D1



Forsiktighetsregel:

Når en vedlikeholdsboks er installert i et skriver, kan den ikke brukes i andre skrivere.

Forholdsregler ved håndtering av vedlikeholdsboks

Les følgende instruksjoner før du bytter vedlikeholdsboksen.

- Ikke ta på det grønne kretskortet på siden av vedlikeholdsboksen. Dette kan hindre normal bruk og utskrift.
- Ikke slipp vedlikeholdsboksen eller utsett for sterke støt.
- Ikke bytt ut vedlikeholdsboksen under utskrift, da dette kan føre til blekklekkasje.
- Ikke ta ut vedlikeholdsboksen og dekslet med unntak av når du bytter den, da dette kan føre til blekklekkasje.
- Det kan hende vedlikeholdsboksen ikke er installert på riktig måte hvis lokket ikke kan festes på nytt. Fjern vedlikeholdsboksen og sett den inn igjen.
- Ikke hold den brukte vedlikeholdsboksen på skrå før plastposen er forseglet, da dette kan føre til blekklekkasje.
- Ikke rør åpningene på vedlikeholdsboksen da du kan få blekkflekker på deg.
- Ikke bruk en vedlikeholdsboks på nytt hvis den er tatt ut og har stått frakoblet i en lengre periode. Blekket i boksen vil ha størket, og mer blekk kan ikke absorberes.
- Hold vedlikeholdsboksen unna direkte sollys.
- Ikke lagre vedlikeholdsboksen ved høye eller frysende temperaturer.

Bytte en vedlikeholdsboks

I enkelte utskriftssykluser kan veldig små mengder av overskuddsblekk samles i vedlikeholdsboksen. Skriveren er utviklet for å stanse utskrift når absorberingskapasiteten til vedlikeholdsboksen har nådd grensen, for å hindre blekklekkasje fra vedlikeholdsboksen. Om dette må gjøres, og evt. hvor ofte, varierer avhengig av hvor mange sider du skriver ut, type materiale du skriver ut på, og antall rengjøringscykluser skriveren utfører.

Når en melding vises som ber deg erstatte vedlikeholdsboksen, kan du se animasjonene som vises på kontrollpanelet. At det er nødvendig å skifte ut boksen, betyr ikke at skriveren har sluttet å fungere i henhold til spesifikasjonene. Epson-garantien dekker ikke kostnadene for denne utskiftingen. Det er en del som brukeren kan skifte ut.

Merknad:

Når den er full, kan du ikke skrive ut før vedlikeholdsboxen er skiftet ut for å unngå blekklekkasje. Ikke-utskriftsfunksjoner er imidlertid tilgjengelige.

Relatert informasjon

- ➔ [“Vedlikeholdsboxens kode” på side 133](#)
- ➔ [“Forholdsregler ved håndtering av vedlikeholdsbox” på side 133](#)

Skrive ut med svart blekk midlertidig

Når det er tomt for fargeblekk, og det fremdeles finnes svart blekk, kan du bruke følgende innstillinger for å fortsette å skrive ut ved bruk av kun svart blekk midlertidig.

- Papirtype: vanlig papir, Konvolutt
- Farge: Svart-hvitt eller Gråtone
- Uten grenser: Ikke valgt
- EPSON Status Monitor 3: Aktivert (Når du skriver fra skriverdriveren på Windows.)

Ettersom denne funksjonen kun er tilgjengelig i omtrent fem dager, må du skifte ut den utvidede blekkpatronen så raskt som mulig.

Merknad:

- Hvis EPSON Status Monitor 3 er deaktivert, åpne skriverdriveren, klikk **Utvidede innstillinger** i kategorien **Vedlikehold**, og deretter velg **Aktiver EPSON Status Monitor 3**.
- Tilgjengelig periode varierer avhengig av bruksinnstillingene.

Skrive ut med svart blekk midlertidig — Kontrollpanel

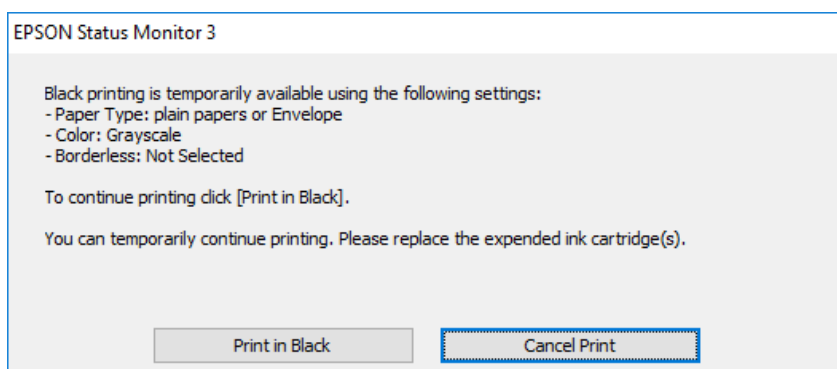
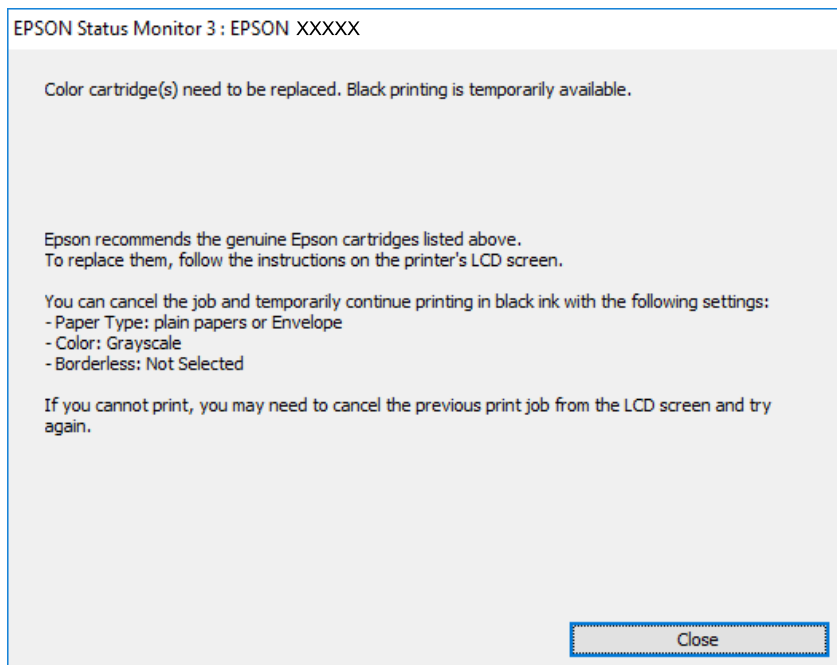
1. Velg **Forts.** når det vises en melding som ber deg om å erstatte blekkpatronene.
En melding som forteller deg at du kan skrive ut med svart blekk midlertidig vises.
2. Les meldingen, og velg deretter **Forts.**
3. Hvis du ønsker å skrive ut monokromt, velger du **Nei, tips meg senere**.
Den pågående jobben er avbrutt.
4. Nå kan du kopiere originaler på vanlig papir i svart-hvitt. Velg funksjonen du ønsker å bruke fra startskjermen.

Merknad:

Kantløs kopiering er ikke mulig.

Skrive ut med svart blekk midlertidig — Windows

1. Når følgende vindu vises, må utskriften avbrytes.



Merknad:

Hvis du ikke kan avbryte utskriften fra datamaskinen, avbryter du via skriverens kontrollpanel.

2. Gå til skriverdrivervinduet.
3. Fjern merket for **Uten kant** i kategorien **Hoved**.
4. Velg **vanlig papir** eller **Konvolutt** som innstilling for **Papirtype** i kategorien **Hoved**.
5. Velg **Gråtone**.
6. Angi de andre elementene i kategoriene **Hoved** og **Flere alternativer** om nødvendig, og klikk på **OK**.
7. Klikk på **Skriv ut**.

8. Klikk **Skriv ut med svart** i vinduet som vises.

Relatert informasjon

- ➔ [“Avbryte” på side 74](#)
- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)
- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 58](#)

Skrive ut med svart blekk midlertidig — Mac OS

Merknad:


*Vil du bruke funksjonen via et nettverk, kobler du til med **Bonjour**.*

1. Klikk skriverikonet i **Dock**.

2. Avbryt jobben.

Merknad:

Hvis du ikke kan avbryte utskriften fra datamaskinen, avbryter du via skriverens kontrollpanel.

3. Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmaterieil** > **Valg** (eller **Driver**).
4. Velg **På** som innstillingen for **Tillat midlertidig svart utskrift**.
5. Åpne utskriftsdialogboksen.
6. Velg **Utskriftsinnstillinger** fra hurtigmenyen.
7. Velg en annen papirstørrelse enn den uten kanter, som innstilling for **Papirstørrelse**.
8. Velg **vanlig papir** eller **Konvolutt** som innstilling for **Medietye**.
9. Velg **Gråtone**.
10. Angi andre alternativer ved behov.
11. Klikk på **Skriv ut**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Avbryt utskrift” på side 74](#)
- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)
- ➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 77](#)

Spare blekk når blekknivået er lavt (kun for Windows)

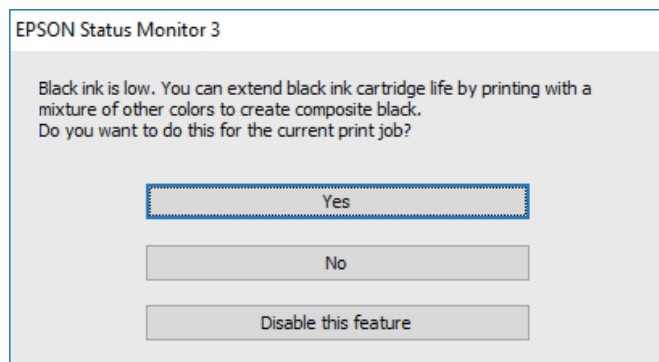
Når det er lite svart blekk igjen, og det nok fargeblekk igjen, kan du bruke en blanding av fargeblekk for å lage svart. Du kan fortsette å skrive ut mens du forbereder en ny svart blekkpatron.

Denne funksjonen er kun tilgjengelig når du velger følgende innstillinger for skriverdriveren.

- Papirtype: vanlig papir
- Kvalitet: Standard
- EPSON Status Monitor 3: Aktivert

Merknad:

- Hvis EPSON Status Monitor 3 er deaktivert, åpner du skriverdriveren, klikker på **Utvidede innstillinger** i kategorien **Vedlikehold**, og velger deretter **Aktiver EPSON Status Monitor 3**.
- S sammensatt svart ser litt annerledes ut enn ren svart. I tillegg reduseres utskriftshastigheten.
- Svart blekk brukes også, for å vedlikeholde kvaliteten på skriverhodet.



Alternativer	Beskrivelse
Ja	Velg hvis du vil bruke en blanding av farget blekk for å lage svart. Dette vinduet vises også neste gang du har en liknende utskriftsjobb.
Nei	Velg for å fortsette å bruke det resterende svarte blekket. Dette vinduet vises også neste gang du har en liknende utskriftsjobb.
Deaktiver denne funksjonen	Velg for å fortsette å bruke det resterende svarte blekket. Dette vinduet vises ikke før du skifter ut den svarte blekkpatronen og det begynner å bli lite blekk igjen.

Vedlikeholde skriveren

Kontrollere og rengjøre skriverhodet

Hvis dysene er tette, blir utskriftene svake, det er synlige striper, eller uventede farger vises. Når utskriftskvaliteten er redusert, bruker du dysekontrollfunksjonen til å kontrollere om dysene er tette. Hvis dysene er tette, rengjør du skriverhodet.




Forsiktighetsregel:

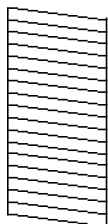
- Ikke åpne skannerenheten eller slå av skriveren under rengjøring av skriverhodet. Hvis rengjøringen av skriverhodet er ufullstendig, kan du kanskje ikke skrive ut.
- Rengjøring av skriverhodet bruker blekk og bør ikke gjøres mer enn nødvendig.
- Når det er lite blekk, kan du ikke rengjøre skriverhodet.
- Hvis utskriftskvaliteten ikke har forbedret seg etter gjentatte dysekontroller og rengjøring av hodet rundt fire ganger, må du vente i minst seks timer uten å skrive ut, og kjøre dysekontrollen på nytt og gjenta rengjøring av hodet om nødvendig. Vi anbefaler at du slår av skriveren. Kontakt Epsons kundestøtte hvis kvaliteten fremdeles ikke er bedre.
- Vil du unngå at skriverhodet tørker ut, skal du ikke koble fra skriveren mens strømmen er på.

Kontrollere og rengjøre skriverhodet — Kontrollpanel

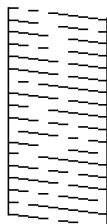
1. Legg vanlig papir i A4-størrelse i skriveren.
2. Velg **Vedlikehold** på startsidene.


Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.
3. Velg **Dysekontroll skrivehode**.
4. Følg instruksjonene på skjermen for å skrive ut dysekontrollmønsteret.
5. Undersøk det trykte mønsteret. Hvis det er brutte linjer eller manglende partier som vist i «NG»-mønsteret, kan skriverhodet dysene være tette. Gå til neste trinn. Hvis du ikke kan se brutte linjer eller manglende partier som vist i følgende «OK»-mønster, er dysene ikke tette. Velg  for å lukke dysekontrollfunksjonen.

OK



NG



6. Velg  og følg anvisningene på skjermen for å rengjøre skriverhodet.
7. Når rengjøringen er fullført, skriver du ut kontrollmønsteret for dysene på nytt. Gjenta rengjøringen og utskriftsmønsteret til alle linjer er fullstendig skrevet ut.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)


Kontrollere og rengjøre skriverhodet – Windows

1. Legg vanlig papir i A4-størrelse i skriveren.
2. Gå til skriverdrivervinduet.
3. Klikk på **Dysekontroll** i kategorien **Vedlikehold**.
4. Følg instruksjonene på skjermen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)
- ➔ [“Tilgang til skriverdriveren” på side 58](#)

Kontrollere og rengjøre skriverhodet — Mac OS

1. Legg vanlig papir i A4-størrelse i skriveren.
2. Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren.
3. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Verktøy** > **Åpne Skriververktøy**.
4. Klikk på **Dysekontroll**.
5. Følg instruksjonene på skjermen.

Justere skriverhodet

Hvis du oppdager forskyvning av vertikale linjer eller uklare bilder, juster skriverhodet.

Justere skriverhodet — Kontrollpanel

1. Legg vanlig papir i A4-størrelse i skriveren.

2. Velg **Vedlikehold** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

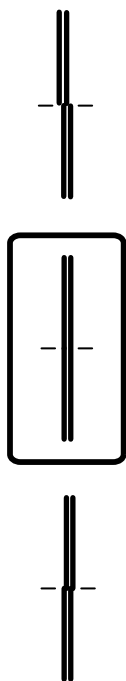
3. Velg **Hodeinnretting**.

4. Hvis vertikale linjer ser feil ut, eller hvis utskriftene dine er uskarpe, gå til trinn 5. Hvis du regelmessig ser horisontale striper, gå til trinn 11.

5. Velg **Grunnleggende Justering**, og følg deretter instruksjonene på skjermen for å skrive ut et tilpassingsmønster.

6. Følg instruksjonene på skjermen for å tilpasse skriverhodet.

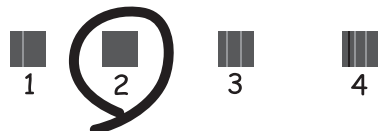
Finn og velg nummeret for mønsteret som har færrest feiljusterte vertikale linjer.



7. Velg **Vertikal justering**, og skriv deretter ut et tilpassingsmønster.

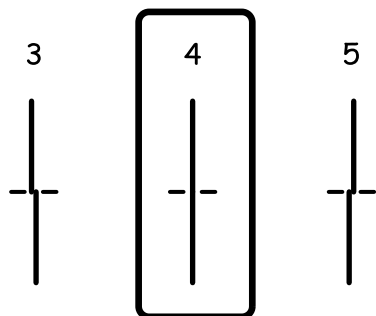
8. Finn og velg møsternummeret for det tetteste mønsteret i hver gruppe.

#1



9. Velg **Rett linjustering**, og skriv deretter ut et tilpassingsmønster.

10. Finn og velg nummeret for mønsteret som har færrest feiljusterte vertikale linjer.



Tilpassing er fullført.

11. Velg **Horisontal justering**, og følg deretter instruksjonene på skjermen for å skrive ut et tilpassingsmønster.
12. Følg instruksjonene på skjermen for å tilpasse skriverhodet.
- Finn og velg nummeret for det minst separerte og overlappende mønsteret.



Relatert informasjon

➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)

Rengjøring av papirbanen

Når utskriftene er sølete, eller papiret ikke mates på riktig måte, må rullen rengjøres på innsiden.



Forsiktighetsregel:

Ikke bruk servietter for å rengjøre skriveren innvendig. Skriverhodedyse kan tilstoppes av lo.

Rengjøring av papirbanen dersom det er blekkflekker

Når utskriftene er sølete eller stripete, må rullen rengjøres på innsiden.



Forsiktighetsregel:

Ikke bruk servietter for å rengjøre skriveren innvendig. Skriverhodedyse kan tilstoppes av lo.

1. Legg vanlig papir i A4-størrelse i skriveren.

2. Velg **Vedlikehold** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

3. Velg **Rengjøring papirskinne**.

4. Følg instruksjonene på skjermen for å rengjøre papirbanen.

Merknad:

Gjenta denne prosedyren til papiret ikke lenger har blekkflekker.

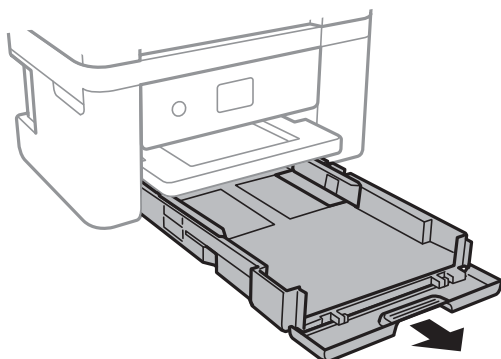
Relatert informasjon

➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)

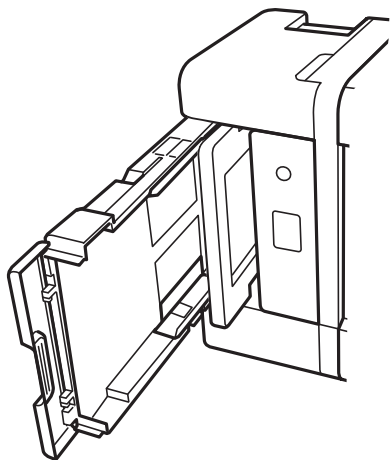
Rengjøring av papirbane dersom det er papirmatingsproblemer

Når papiret ikke mates fra papirkassett på riktig måte, må rullen rengjøres på innsiden.

1. Slå skriveren av ved å trykke på ⏻-knappen.
2. Trekk ut strømledningen og ta så av strømledningen.
3. Koble fra USB-kabelen, og fjern deretter minnekortet.
4. Trekk ut papirkassett.



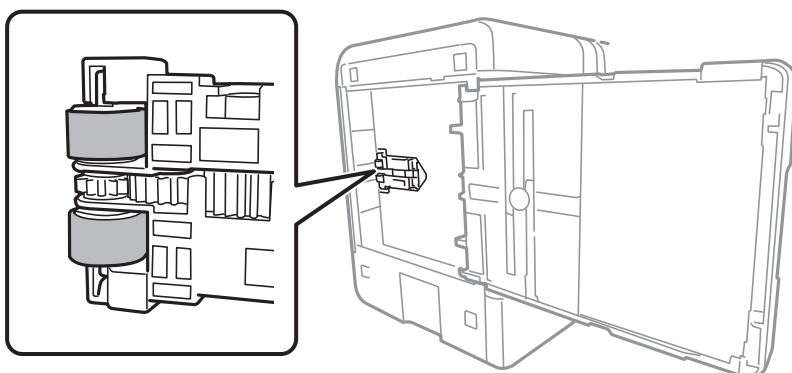
5. Sett opp skriveren med kontrollpanelets ⏻-knapp øverst.



Forsiktig:

Vær forsiktig så du ikke setter fast hånden eller fingrene når du setter opp skriveren. Hvis ikke kan du bli skadet.

6. Fukt en klut med vann, vri den godt og tørk av rullen mens du roterer den med kluten.



7. Returner skriveren til den vanlige posisjonen og sett så inn papirkassett.



Forsiktighetsregel:

Ikke la skriveren bli stående over lengre tid.

8. Koble til strømkabelen.

Rengjøre Skannerglassplaten

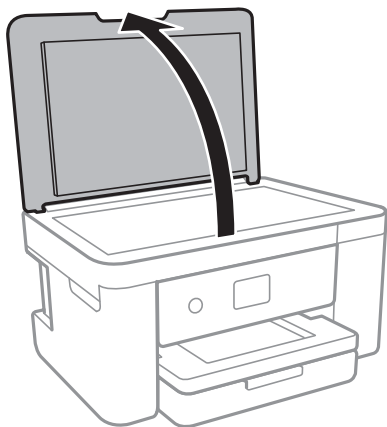
Hvis det blir flekker eller riper på kopiene eller de skannede bildene, må du rengjøre skannerglassplaten.



Forsiktighetsregel:

Bruk aldri alkohol eller løsemidler til å rengjøre skriveren. Disse kjemikaliene kan skade skriveren.

1. Åpne dokumentdekselet.



2. Bruk en myk, tørr og ren klut for å rengjøre overflaten av skannerglassplaten.



Forsiktighetsregel:

- Dersom det er sølt fett eller annet materiale som er vanskelig å fjerne, på glassplaten, kan du bruke litt glassrengjøringsmiddel og en myk klut for å fjerne det. Tørk av alle rester av væske.*
- Ikke press for hardt på glassoverflaten.*
- Vær forsiktig så du ikke riper opp eller skader overflaten på glasset. En skadet glassplate kan medføre dårligere skannekvalitet.*

Rengjøring av den gjennomsiktige filmen

Når utskriftene ikke forbedres av å justere skriverhodet eller rengjøre papirbanen, kan den gjennomsiktige filmen inni skriveren være tilsmusset.


Nødvendige gjenstander:

- Bomullspinner (flere)
- Vann med noen få dråper med vaskemiddel (2 til 3 dråper vaskemiddel i 1/4 kopp vann)
- Lys for å se etter tilsmussing

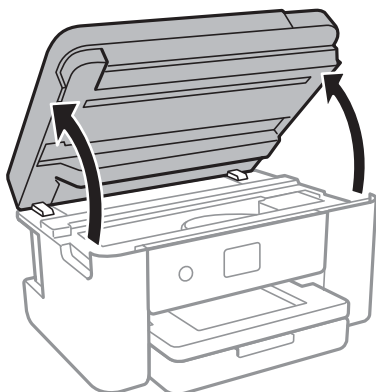


Forsiktighetsregel:

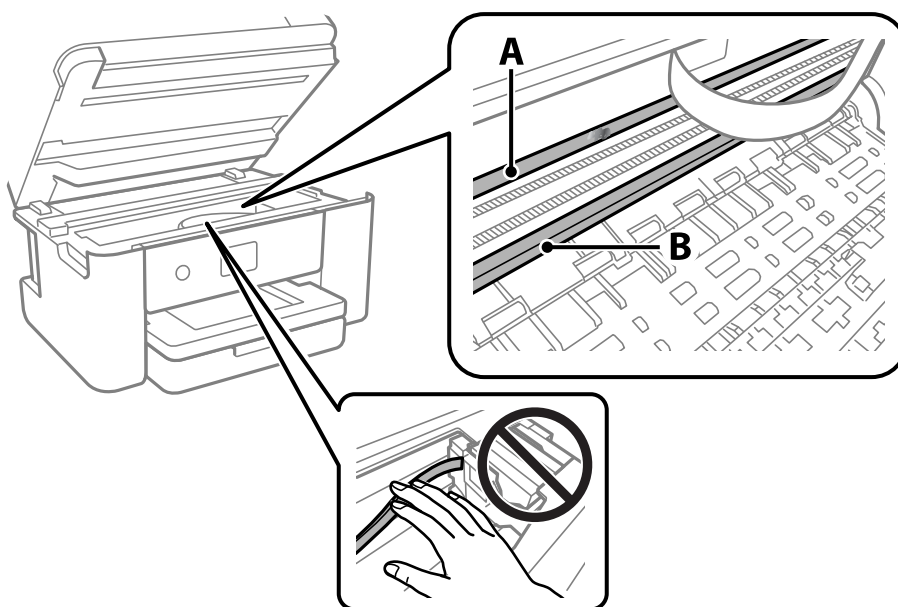
Ikke bruk annen rensesvæske enn vann med noen få dråper med vaskemiddel.

1. Slå skriveren av ved å trykke på -knappen.

2. Åpne skannerenheten.



3. Sjekk om den gjennomsiktige filmen er tilsmusset. Det er enkelt å se tilsmussing hvis du bruker et lys. Gå til neste trinn hvis det er tilsmussing (for eksempel fingeravtrykk eller fett) på den gjennomsiktige filmen (A).



A: Gjennomsiktig film

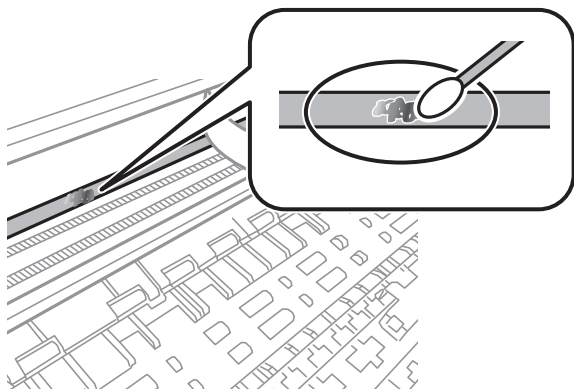
B: Skinne



Forsiktighetsregel:

Vær forsiktig så du ikke berører skinnen (B). Ellers kan du muligens ikke skrive ut. Ikke tørk av fett på skinnen, da det er nødvendig for operasjoner.

4. Fukt en bomullspinne med vannet med noen få dråper med vaskemiddel slik at den ikke drypper vann, og tørk deretter den tilsmussede delen.



! **Forsiktighetsregel:**

Tørk tilsmussingen forsiktig av. Hvis du trykker bomullspinnen for hardt mot filmen, kan fjæringen til filmen forskyves, og skriveren kan bli skadet.

5. Bruk en ny, tørr bomullspinne til å tørke filmen.

! **Forsiktighetsregel:**

Ikke etterlat fibre på filmen.

Merknad:

Skift ut bomullspinnen med en ny bomullspinne ofte for å forhindre at tilsmussingen sprer seg.

6. Gjenta trinn 4 og 5 til filmen ikke er tilsmusset.
7. Sjekk visuelt at filmen ikke er tilsmusset.

Nettverkstjeneste og programvareinformasjon

Denne delen introduserer nettverkstjenester og produkter som er tilgjengelig for skriveren fra Epsons nettside.

Program for konfigurering av skriveroperasjoner (Web Config)

Web Config er et program som kjøres i en nettleser, slik som Internet Explorer og Safari, på en datamaskin eller smartenhet. Du kan bekrefte skriverens status eller endre nettverkstjenesten og skriverinnstillingene. Koble skriveren og datamaskinen eller enheten til det samme nettverket for å bruke Web Config.

Følgende nettsesere støttes.

Microsoft Edge, Internet Explorer 8 eller nyere, Firefox*, Chrome*, Safari*

* Bruk kun den siste versjonen.

Merknad:

Hvis administratorpassordet ikke ble angitt når du gikk til Web Config må du angi passordet via siden for innstillinger for administratorpassord.

Ikke glem brukernavnet og passordet. Hvis du glemmer dem, må du ta kontakt med Epson sin kundestøtte.

Kjøre web-konfigurasjon på en nettleser

1. Kontroller skriverens IP-adresse.

Velg nettverksikonet på skriverens startskjerm bilde og velg den aktive tilkoblingsmetoden for å bekrefte skriverens IP-adresse.

Merknad:

Du kan også sjekke IP ved å skrive ut tilkoblingsrapporten for nettverk.

2. Start en nettleser fra en datamaskin eller en smartenhet, og fyll deretter inn skriverens IP-adresse.

Format:

IPv4: http://skriverens IP-adresse/

IPv6: http://[skriverens IP-adresse]/

Eksempler:

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

Merknad:

Ved hjelp av smartenheten kan du også kjøre Web Config fra vedlikeholdsskjermen i Epson iPrint.

Siden skriveren bruker et selvsignert sertifikat når HTTPS åpnes, vises en advarsel i nettseseren når du starter Web Config. Dette indikerer ikke noe problem og kan trygt ignoreres.

Relatert informasjon

- ➔ “Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket” på side 30
- ➔ “Bruke Epson iPrint” på side 101

Kjøre Web Config i Windows

Når du skal koble en datamaskin til skriveren med WSD, følger du trinnene nedenfor for å kjøre Web Config.

1. Åpne skriverlisten på datamaskinen.
 - Windows 10
Klikk på startknappen og velg **Windows-system > Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere i Maskinvare og lyd**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Velg **Skrivebord > Innstillinger > Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere i Maskinvare og lyd (eller Maskinvare)**.
 - Windows 7
Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere i Maskinvare og lyd**.
 - Windows Vista
Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel > Skrivere i Maskinvare og lyd**.
2. Høyreklikk på skriveren og velg **Egenskaper**.
3. Velg kategorien **Nettjeneste** og klikk på URL.
Siden skriveren bruker et selvsignert sertifikat når HTTPS åpnes, vises en advarsel i nettleseren når du starter Web Config. Dette indikerer ikke noe problem og kan trygt ignoreres.

Kjøre Web Config i Mac OS

1. Velg **Systemvalg** fra Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann, Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren.
2. Klikk **Valg og forbruksmaterie** > **Vis nettstedet for skriveren**.
Siden skriveren bruker et selvsignert sertifikat når HTTPS åpnes, vises en advarsel i nettleseren når du starter Web Config. Dette indikerer ikke noe problem og kan trygt ignoreres.

Programmer for skanning av dokumenter og bilder (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 er et program for å kontrollere skanning. Du kan justere størrelsen, oppløsningen, lysstyrken, kontrasten og kvaliteten for det skannede bildet. Du kan også starte Epson Scan 2 fra TWAIN-kompatible skanneprogrammer. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

Starte i Windows

- Windows 10

Klikk startknappen, og velg deretter **EPSON > Epson Scan 2**.

- Windows 8.1/Windows 8

Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klikk startknappen og velg deretter **Alle programmer** eller **Programmer > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

Starte i Mac OS

Merknad:

Epson Scan 2 støtter ikke funksjonen Raskt brukerbytte i Mac OS. Slå av raskt brukerbytte.

Velg **Gå > Programmer > Epson Software > Epson Scan 2**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Skanne med Epson Scan 2” på side 120](#)
- ➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 153](#)

Legge til nettverksskanneren

Før du bruker Epson Scan 2, må du legge til nettverksskanneren.

1. Start programvaren, og klikk deretter på **Legg til** på **Skannerinnstillinger**-skjermen.


Merknad:

- Hvis **Legg til** er grått, kan du klikke på **Aktiver redigering**.
- Hvis hovedskjermen til Epson Scan 2 vises, er den allerede koblet til skanneren. Hvis du vil koble til et annet nettverk, velger du **Skanner > Innst.** for å åpne **Skannerinnstillinger**-skjermen.

2. Legg til nettverksskanneren. Angi følgende elementer, og klikk deretter på **Legg til**.

- Modell:** Velg skanneren du vil koble til.

- Navn:** Skriv inn skannernavnet med opptil 32 tegn.

- Søk etter nettverk:** IP-adressen vises når datamaskinen og skanneren er på samme nettverk. Klikk på -knappen hvis den ikke vises. Hvis IP-adressen fremdeles ikke vises, må du velge **Skriv inn adresse**, og deretter skrive inn IP-adressen direkte.

3. Velg skanneren fra **Skannerinnstillinger**-skjermen, og klikk deretter på **OK**.

Program for konfigurering av skanneoperasjoner fra kontrollpanelet (Epson Event Manager)

Epson Event Manager er et program som gjør at du kan håndtere skanning fra kontrollpanelet, og lagre bilder på en datamaskin. Du kan legge til dine egne innstillinger som forhåndsinnstillinger, slik som f.eks. dokumenttype, plassering av mappe for lagring og bildeformatet. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

Starte i Windows

Windows 10

Klikk startknappen, og velg deretter **Epson Software > Event Manager**.

Windows 8.1/Windows 8

Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klikk startknappen, og velg deretter **Alle programmer** eller **Programmer > Epson Software > Event Manager**.

Starte i Mac OS

Gå > **Programmer > Epson Software > Event Manager**.

Relatert informasjon

➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 153](#)

Program for skanning fra en datamaskin (Epson ScanSmart)

Dette programmet lar deg enkelt skanne dokumenter og bilder, og deretter lagre de skannede bildene i enkle trinn. Se hjelpen for Epson ScanSmart hvis du vil ha mer informasjon om bruk av funksjonene.

Starte i Windows

Windows 10

Klikk startknappen, og velg deretter **Epson Software > Epson ScanSmart**.

Windows 8.1/Windows 8

Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.

Windows 7

Klikk på startknappen, og velg **Alle programmer > Epson Software > Epson ScanSmart**.

Starte i Mac OS

Velg Gå > **Programmer > Epson Software > Epson ScanSmart**.

Program for rask og morsom utskrift fra en datamaskin (Epson Photo+)

Epson Photo+ er et program som gjør at du enkelt kan skrive ut bilder med en rekke oppsett. Du kan bruke flere forskjellige maler og utføre bildekorrigering og justere posisjonen mens du viser en forhåndsvisning av dokumentet. Du kan også gjøre bildene med livligere ved å legge til tekst og stempler der du ønsker. Når du skriver på ekte Epson-fotopapir blir blekkytelsen maksimert, noe som skaper et nydelig resultat med utmerkede farger.

Det kommer også med følgende funksjoner. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon. Du kan laste ned de nyeste programmene fra Epson-nettstedet.

<http://www.epson.com>

- Utskrift av plateetiketter (kun for støttede modeller)
- Utskrift av opprettede QR-koder
- Utskrift av bilder som viser dato og klokkeslett for når bildet ble tatt

Merknad:

For å bruke dette programmet, må skriverdriveren for denne skriveren installeres.

Starte i Windows

- Windows 10
Klikk på startknappen, og velg deretter **Epson Software > Epson Photo+**.
- Windows 8.1/Windows 8
Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.
- Windows 7
Klikk på startknappen, og velg **Alle programmer** eller **Programmer > Epson Software > Epson Photo+**.

Starte i Mac OS

Velg **Gå > Programmer > Epson Software > Epson Photo+**.

Relatert informasjon

➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 153](#)

Program for å styre skriveren enkelt fra en smartenhet (Epson Smart Panel)

Epson Smart Panel er et program som du kan bruke med skriveren til å skrive ut, kopiere eller skanne fra en smartenhet som f.eks. en smarttelefon eller et nettbrett. Du kan koble skriveren og smartenheten over et trådløst nettverk, sjekke blekknivåer og skriverstatus og se etter løsninger hvis det oppstår en feil. Du kan også kopiere enkelt ved å registrere en favoritt.

Søk etter og installer Epson Smart Panel fra App Store eller Google Play.



Program for skanning og overføring av bilder (Easy Photo Scan)

Med programmet Easy Photo Scan er det enkelt å skanne bilder og sende dem til en datamaskin eller skytjeneste. Det er også enkelt å justere det skannede bildet. Se hjelp i programmet for å få mer informasjon.

Merknad:

Vil du bruke dette programmet, må skannerdriveren Epson Scan 2 være installert.

Starte i Windows

- Windows 10

Klikk på startknappen, og velg deretter **Epson-programvare > Easy Photo Scan**.

- Windows 8.1/Windows 8

Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klikk startknappen, og velg deretter **Alle programmer** eller **Programmer > Epson Software > Easy Photo Scan**.

Starte i Mac OS

Velg **Gå > Programmer > Epson Software > Easy Photo Scan**.

Program for å oppdatere programvare og fastvare (Epson Software Updater)

Epson Software Updater er et program som installerer nye programvarer og oppdaterer fastvare over Internett. Hvis du vil sjekke oppdateringsinformasjonen ofte, kan du angi intervallet for å se etter oppdateringer i de automatiske oppdateringsinnstillingene til Epson Software Updater.

Starte i Windows

- Windows 10

Klikk på startknappen, og velg deretter **EPSON Software > Epson Software Updater**.

- Windows 8.1/Windows 8

Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klikk på startknappen, og velg deretter **Alle programmer** (eller **Programmer**) > **EPSON Software > Epson Software Updater**.

Merknad:

Du kan også starte Epson Software Updater ved å klikke på skriverikonet i oppgavelinjen på skrivebordet og deretter velge **Programvareoppdatering**.

Starte i Mac OS

Velg **Gå > Programmer > Epson Software > Epson Software Updater**.

Programvare for konfigurering av enheten på et nettverk (EpsonNet Config)

EpsonNet Config er et program som lar deg innstille nettverkgrensesnittets adresser og protokoller. Se operasjonsveiledningen for EpsonNet Config eller programmets hjelp for flere detaljer.

Starte i Windows

Windows 10

Klikk startknappen, og velg deretter **EpsonNet > EpsonNet Config**.

Windows 8.1/Windows 8

Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klikk på startknappen og velg **Alle programmer** eller **Programmer > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Starte i Mac OS

Gå > **Applikasjoner > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

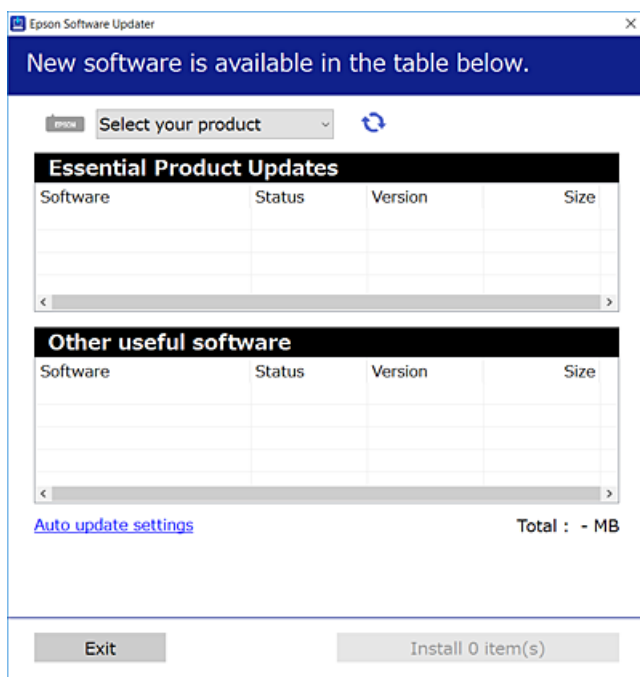
Installere de nyeste programmene


Merknad:

Når et program skal installeres på nytt, må det først avinstalleres.

1. Sørg for at skriveren og datamaskinen er tilgjengelige for kommunikasjon, og at skriveren er koblet til Internett.

2. Start EPSON Software Updater.
Skjermbildet er et eksempel for Windows.



3. Velg skriveren din for Windows, og klikk deretter på  for å se etter de nyeste programversjonene.
4. Velg elementene du vil installere eller oppdatere, og klikk deretter på installeringsknappen.



Forsiktighetsregel:

Du må ikke slå av eller trekke ut kontakten til skriveren før oppdateringen er fullført, for ellers kan det oppstå feil på skriveren.

Merknad:


- Du kan laste ned de nyeste programmene fra Epson-nettstedet.

<http://www.epson.com>

Relatert informasjon

- ➔ “Program for å oppdatere programvare og fastvare (Epson Software Updater)” på side 152
- ➔ “Avinstallere programmer” på side 155

Legge til skriver (kun for Mac OS)

1. Velg **Systemvalg** fra Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann, Skriv ut og faks**).
2. Klikk , og velg deretter skriveren på skjermen som vises.
3. Velg skriveren fra **Bruk**.

4. Klikk **Legg til**.

Merknad:

Hvis skriveren din ikke er på listen, må du kontrollere at den er riktig tilkoblet datamaskinen og at skriveren er på.

Oppdatere skriverens fastvare ved hjelp av kontrollpanelet

Hvis skriveren er koblet til Internett, kan du oppdatere skriverens fastvare via kontrollpanelet. Du kan også angi at skriveren jevnlig skal se etter fastvareoppdateringer og varsle deg hvis det er noen.

1. Velg **Innst.** på startsidene.

Hvis du vil velge et element, flytt fokus til elementet med ▲-, ▼-, ◀- eller ▶-knappen, og trykk deretter på OK-knappen.

2. Velg **Fastvareoppdatering > Oppdater**.

Merknad:

Aktiver **Varsel** for å angi at skriveren jevnlig skal se etter tilgjengelige fastvareoppdateringer.

3. Sjekk meldingen som vises på skjermen, og trykk på **Begynn å sjekke** for å begynne å se etter tilgjengelige oppdateringer.

4. Hvis det vises en melding på LCD-skjermen om at det finnes en fastvareoppdatering, følger du instruksjonene på skjermen for å starte oppdateringen.




Forsiktighetsregel:

- Du må ikke slå av eller trekke ut kontakten til skriveren før oppdateringen er fullført, for ellers kan det oppstå feil på skriveren.
- Hvis fastvareoppdateringen ikke fullføres eller er vellykket, så starter ikke skriveren som normalt og meldingen «Recovery Mode» vises på LCD-skjermen neste gang skriveren blir slått på. I så fall må du oppdatere fastvaren på nytt ved hjelp av datamaskinen. Koble skriveren til datamaskinen med en USB-kabel. Når «Recovery Mode» vises på skriveren, kan du ikke oppdatere fastvaren via en nettverkstilkobling. På datamaskinen går du til det lokale nettstedet til Epson, og deretter laster du ned den nyeste skriverfastvaren. Se i instruksjonene på nettstedet for hva du skal gjøre videre.

Avinstallere programmer

Logg på datamaskinen din som administrator. Skriv inn administratorpassordet hvis du blir bedt om det.

Avinstallere programmer — Windows

1. Trykk på -knappen for å slå av skriveren.
2. Avslutt alle programmer som kjører.

3. Åpne **Kontrollpanel**:

- Windows 10

Klikk på startknappen og velg **Windows-system > Kontrollpanel**.

- Windows 8.1/Windows 8

Velg **Skrivebord > Innstillinger > Kontrollpanel**.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Klikk startknappen og velg **Kontrollpanel**.

4. Åpne **Avinstaller et program** (eller **Legg til eller fjern programmer**):

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista

Velg **Avinstaller et program** i **Programmer**.

- Windows XP

Klikk på **Legg til eller fjern programmer**.

5. Velg programmet du ønsker å avinstallere.

Du kan ikke avinstallere skriverdriveren hvis det finnes noen utskriftsjobber. Slett eller vent til de er skrevet ut før du avinstallerer.

6. Avinstaller programmene:

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista

Klikk på **Avinstaller/endre** eller **Avinstaller**.

- Windows XP

Klikk på **Endre/fjern** eller **Fjern**.

Merknad:

Hvis vinduet **Bruerkontroll** vises, klikker du på **Fortsett**.

7. Følg instruksjonene på skjermen.

Avinstallere programmer — Mac OS

1. Last ned Uninstaller ved hjelp av EPSON Software Updater.

Når du har lastet ned Uninstaller, trenger du ikke å laste den ned på nytt igjen hver gang du avinstallerer programmet.

2. Trykk på -knappen for å slå av skriveren.

3. Vil du avinstallere skriverdriveren, velger du **Systemvalg** på Apple-menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann, Skriv ut og faks**), og deretter fjerner du skriveren fra listen over aktiverte skrivere.

4. Avslutt alle programmer som kjører.

5. Velg **Gå > Applikasjoner > Epson Software > Uninstaller**.

6. Velg programmet du ønsker å avinstallere, og klikk deretter på **Avinstaller**.



Forsiktighetsregel:

Uninstaller fjerner alle drivere for Epson inkjet-skrivere på datamaskinen. Hvis du bruker flere Epson inkjet-skrivere og du kun ønsker å slette noen drivere, sletter du alle sammen først, og installerer deretter nødvendig skriverdriver på nytt.

Merknad:

Hvis du ikke finner programmet du vil avinstallere i programlisten, kan du ikke avinstallere programmet ved hjelp av Uninstaller. I denne situasjonen velger du **Gå > Applikasjoner > Epson Software**, velger programmet du ønsker å avinstallere og drar det deretter til søppel-ikonet.

Relatert informasjon

➔ [“Program for å oppdatere programvare og fastvare \(Epson Software Updater\)” på side 152](#)

Skrive ut med en nettverkstjeneste

Når du bruker Epson Connect-tjenesten som er tilgjengelig på Internett, kan du skrive ut fra smarttelefon, nettbrett eller bærbar PC når som helst og nær sagt hvor som helst. For å bruke denne tjenesten, må du registrere brukeren og skriveren i Epson Connect.

Følgende funksjoner er tilgjengelige på Internett.

Email Print

Når du sender en e-post med vedlegg, for eksempel dokumenter eller bilder, til en e-postadresse som er tilordnet til skriveren, kan du skrive ut den e-posten og vedleggene fra eksterne beliggenheter, for eksempel skriveren hjemme eller på kontoret.

Epson iPrint

Denne appen er for iOS og Android, og lar deg skrive ut eller skanne fra en smarttelefon eller et nettbrett. Du kan skrive ut dokumenter, bilder og nettsteder ved å sende dem direkte til en skriver på samme trådløse LAN.

Scan to Cloud

Med denne appen kan du sende de skannede dataene du vil skrive ut, til en annen skriver. Du kan også laste opp skannede data til tilgjengelige skytjenester.

Remote Print Driver

Dette er en delt driver som støttes av den eksterne skriverdriveren. Når du skriver ut med en skriver på en ekstern beliggenhet, kan du skrive ut ved å endre skriveren på det vanlige appvinduet.

Se Epson Connect-nettportalen for mer informasjon.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (kun Europa)

Løse problemer

Kontrollere skriverstatusen

Kontrollere meldinger på LCD-skjermen

Hvis det vises en feilmelding på LCD-skjermen, følger du instruksjonene på skjermen eller løsningene under for å løse problemet.

Feilmeldinger	Løsninger
Skriverfeil Slå på skriveren igjen. Se dokumentasjonen for mer informasjon.	Fjern alt papir eller beskyttende materiale i skriveren. Hvis feilmeldingen fortsatt vises, må du kontakte Epsons kundestøtte.
Papir tomt i XX.	Legg i papir og sett så papirkassett helt inn.
Du må bytte Blekkpatron.	For å sikre at du har førsteklasses utskriftskvalitet samt beskytte skriverhodet, vil det fortsatt være litt blekk igjen i patronen når skriveren angir at det er på tide skifte ut patronen. Bytt ut patronen når du blir bedt om det.
Skriverens stempelpute for utskrift uten kant nærmer seg slutten av levetid. Dette er ikke en del som brukere kan skifte ut selv. Kontakt Epsons kundestøtte.	Kontakt Epson eller en autorisert Epson-tjenesteleverandør for å skifte ut blekkputen for utskrift uten kanter*. Det er ikke en del som brukeren kan skifte ut. Meldingen vises til blekkputen er skiftet ut. Velg Avvis for å gjenoppta utskrift.
Skriverens stempelpute for utskrift uten kant har nådd slutten av sin levetid. Dette er ikke en del som brukere kan skifte ut selv. Kontakt Epsons kundestøtte.	Kontakt Epson eller en autorisert Epson-tjenesteleverandør for å skifte ut blekkputen for utskrift uten kanter*. Det er ikke en del som brukeren kan skifte ut. Ikke-utskriftsfunksjoner som skanning, er imidlertid tilgjengelig.
Papiroppsett Automatisk visning av papiroppsett er Av. Enkelte funksjoner som papirstørrelse og -type er kanskje utilgjengelige. Se informasjon i dokumentasjonen.	Hvis Papiroppsett er deaktivert, kan du ikke bruke AirPrint.
Kombinasjonen av IP-adresse og nettverksmaske er ugyldig. Se i dokumentasjonen for mer informasjon.	Angi riktig IP-adresse eller standard gateway. Kontakt personen som konfigurerte nettverket for assistanse.
Oppdater rotsertifikatet for å bruke nettskytjenester.	Kjør Web Config, og oppdater deretter rotsertifikatet.
Kontroller at portinnstillingene for skriveren (for eksempel IP-adresse) eller skriverdriveren riktige på datamaskinen.	Kontroller at skriverporten er valgt riktig i Egenskap > Port fra Skriver- menyen som vist nedenfor. Velg « USBXXX » for USB-tilkobling eller « EpsonNet Print Port » for nettverkstilkobling.
Kontroller at portinnstillinger og skriverdriveren er riktige på datamaskinen. Se i dokumentasjonen for mer informasjon.	

Feilmeldinger	Løsninger
Recovery Mode	<p>Skriveren startet opp i gjenopprettingsmodus fordi fastvareoppdateringen mislyktes. Følg fremgangsmåten nedenfor for å prøve å oppdatere fastvaren på nytt.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koble sammen datamaskinen og skriveren med en USB-kabel. (Du kan ikke oppdatere fastvaren via en nettverkstilkobling i gjenopprettingsmodus.) 2. Besøk det lokale Epson-nettstedet for videre instruksjoner.

* I enkelte utskriftssykluser kan veldig små mengder av overskuddsblekk samles i blekkputen. Produktet er utviklet for å stanse utskrift når blekkputen har nådd grensen, for å hindre blekklekkasje fra blekkputen. Om dette må gjøres, og evt. hvor ofte, varierer avhengig av hvor mange sider du skriver med kantløs utskrift. At det er nødvendig å skifte ut blekkputen, betyr ikke at skriveren har sluttet å fungere i henhold til spesifikasjonene. Skriveren vil varsle deg når blekkputen må byttes ut. Dette kan bare gjøres av en autorisert Epson-tjenesteleverandør. Epson-garantien dekker ikke kostnadene for denne utskiftingen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Kontakte Epson kundestøtte” på side 195](#)
- ➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 153](#)
- ➔ [“Oppdatere skriverens fastvare ved hjelp av kontrollpanelet” på side 155](#)

Kontrollere skriverstatusen — Windows

1. Gå til skriverdrivervinduet.
2. Klikk på **EPSON Status Monitor 3** på **Vedlikehold** kategorien og klikk deretter **Detaljer**.

Du kan sjekke skriverens status, blekknivåer og feilstatus.


Merknad:

Hvis **EPSON Status Monitor 3** er deaktivert, klikker du på **Utvidede innstillinger** i kategorien **Vedlikehold**, og velger deretter **Aktiver EPSON Status Monitor 3**.

Relatert informasjon

- ➔ [“Tilgang til skriverdriveren” på side 58](#)

Kontrollere skriverstatusen — Mac OS

1. Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren.
2. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Verktøy** > **Åpne Skriververktøy**.
3. Klikk på **EPSON Status Monitor**.
Du kan sjekke skriverens status, blekknivåer og feilstatus.

Sjekke programvarestatus

Du kan kanskje løse problemet ved å oppdatere programvaren til siste versjon. For å sjekke programvarestatus, bruker du verktøy for programvareoppdatering.

Relatert informasjon

- ➔ [“Program for å oppdatere programvare og fastvare \(Epson Software Updater\)” på side 152](#)
- ➔ [“Kontakte Epson kundestøtte” på side 195](#)

Fjerne papir som har satt seg fast

Følg instruksjonene på skjermen på skriverens kontrollpanel for å finne og fjerne papiret som har satt seg fast, inkludert istykkerrevne biter. LCD-skjermen viser en animasjon som viser hvordan du kan fjerne fastkjørt papir.



Forsiktig:

Aldri trykk på knappene på kontrollpanelet mens hånden din er inni skriveren. Hvis skriveren starter, kan dette forårsake skade. Vær forsiktig slik at du ikke berører deler som stikker ut, de kan skade deg.



Forsiktighetsregel:

Fjern forsiktig alt papir som har satt seg fast. Hvis papiret fjernes på en voldsom måte, kan det skade skriveren.

Papir mates ikke riktig

Sjekk følgende punkter, og ta de nødvendige skritt for å løse problemet.

- Plasser skriveren på et flatt underlag og bruk den i anbefalt bruksmiljø.
- Bruk papir som støttes av denne skriveren.
- Følg forholdsreglene for håndtering av papir.
- Ikke last mer enn maksimum antall ark som er spesifisert for papiret.
- Kontroller at papirstørrelse og papirtype samsvarer med den faktiske papirstørrelsen og papirtypen som er lagt i skriveren.
- Rengjør rullen i skriveren.

Relatert informasjon

- ➔ [“Miljømessige spesifikasjoner” på side 189](#)
- ➔ [“Forholdsregler ved håndtering av papir” på side 42](#)
- ➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 41](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 47](#)

Papirstopp

Legg papiret i riktig retning, og skyv kantskinnene til kantene av papiret.

Relatert informasjon

- ➔ [“Fjerne papir som har satt seg fast” på side 160](#)
- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)

Papir mater med vinkel

Legg papiret i riktig retning, og skyv kantskinnene til kantene av papiret.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)

Flere ark mates på én gang


Når flere ark blir matet inn samtidig i løpet av tosidig utskrift, må du fjerne alt papir som er lastet i skriveren før du laster papiret på nytt.

Papir skytes ut under utskrift



Når du legger inn brevhodepapir (papir med forhåndstrykt topp tekst som inneholder informasjon som for eksempel avsenders navn eller bedrift), velger du **Brevhode** som papirtypeinnstilling.

Problemer med strøm og kontrollpanel

Blir ikke slått på

- Kontroller at strømledningen er satt ordentlig i.
- Hold inne -knappen litt lengre.

Blir ikke slått av

Hold inne -knappen litt lengre. Hvis du fremdeles ikke kan slå av skriveren, kobler du fra strømledningen. Slå på skriveren igjen og slå den av ved å trykke på -knappen. Du må gjøre dette for å forhindre at skriverhodet tørker ut.

Strømmen slås av automatisk

- Velg **Innst. > Basisinnstillinger > Avslåingsinnst.**, og deaktivere innstillingene for **Slå av ved inaktiv** og **Slå av ved frakobling**.
- Velg **Innst. > Basisinnstillinger**, og deaktiver deretter innstillingen for **Strøm av-tidtaker**.

Merknad:

*Produktet kan ha funksjonen **Avslåingsinnst.** eller **Strøm av-tidtaker** avhengig av kjøpssted.*

LCD-skjermen blir mørk

Skriveren er i hvilemodus. Trykk på en hvilken som helst knapp på kontrollpanelet for å aktivere LCD-skjermen igjen.

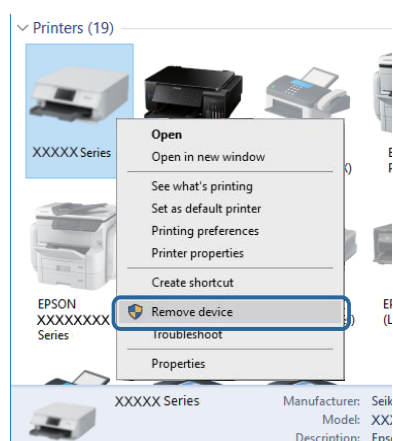
Kan ikke skrive ut fra datamaskin

Sjekke tilkoblingen (USB)

- Koble USB-kabelen forsvarlig til skriveren og datamaskinen.
- Hvis du bruker en USB-hub, må du prøve å koble skriveren direkte til datamaskinen.
- Hvis USB-kabelen ikke kan gjenkjennes, må du endre porten eller USB-kabelen.
- Prøv det følgende hvis skriveren ikke kan skrive ut med en USB-tilkobling.

Koble USB-kabelen fra datamaskinen. Høyreklikk skriverikonet som vises på datamaskinen og velg så **Fjern enhet**. Koble så USB-kabelen til datamaskinen og prøv en prøveutskrift.

Tilbakestill USB-tilkoblingen ved å følge trinnene i denne bruksanvisningen for endring av tilkoblingsmetoden til en datamaskin. Se lenken til relatert informasjon nedenfor hvis du vil ha mer informasjon.



Sjekke tilkoblingen (nettverk)

- Når du har endret tilgangspunkt eller leverandør, kan du prøve å angi nettverksinnstillinger for skriveren igjen. Koble datamaskinen eller smartenheten til samme SSID som skriveren.

- Slå av enhetene du vil koble til nettverket. Vent i omtrent 10 sekunder og slå så på enhetene i følgende rekkefølge: tilgangspunkt, datamaskin eller smartenhet og så skriveren. Flytt skriveren og datamaskinen eller smartenheten nærmere tilgangspunktet for å hjelpe med radiobølgekommunikasjon, og prøv så å angi nettverksinnstillinger igjen.
- Skriv ut tilkoblingsrapporten for nettverket. Se lenken til relatert informasjon nedenfor hvis du vil ha mer informasjon. Hvis rapporten viser at nettverkstilkoblingen mislyktes, kan du sjekke tilkoblingsrapporten for nettverket og så følge løsningene som skrives ut.
- Hvis IP-adressen som er tilordnet til skriveren, er 169.254.XXX.XXX, og nettverksmasken er 255.255.0.0, kan ikke IP-adressen tilordnes på riktig måte. Start tilgangspunktet på nytt eller tilbakestill nettverksinnstillingene for skriveren. Hvis dette ikke løser problemer, må du lese dokumentasjonen for tilgangspunktet.
- Prøv å åpne hvilken som helst nettside fra datamaskinen for å sørge for at datamaskinens nettverksinnstillinger er riktige. Hvis du ikke kan åpne noen nettsider, er det et problem på datamaskinen. Kontroller nettverkstilkoblingen på datamaskinen.

Relatert informasjon

- ➔ [“Tilkobling til en datamaskin” på side 21](#)

Kontrollere programvare og data

- Sørg for at en ekte Epson-skriverdriver er installert. Hvis en ekte Epson-skriverdriver ikke er installert, er de tilgjengelige funksjonene begrenset. Vi anbefaler at du bruker en ekte Epson-skriverdriver. Se lenken til relatert informasjon nedenfor hvis du vil ha mer informasjon.
- Hvis du skriver ut et bilde med stor datastørrelse, kan det hende at skriveren ikke har nok minne. Skriv ut bildet med en lavere oppløsning eller i en mindre størrelse.

Relatert informasjon

- ➔ [“Se etter ekte Epson-skriverdrivere” på side 163](#)
- ➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 153](#)

Se etter ekte Epson-skriverdrivere

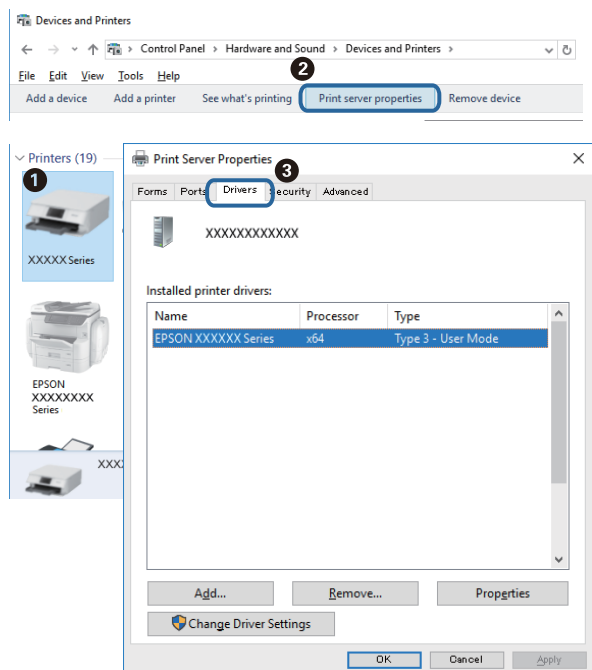
Du kan sjekke at en ekte Epson-skriverdriver er installert på datamaskinen ved å bruke en av følgende metoder.

Windows


Velg **Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere (Skrivere, Skrivere og telefakser)**, og gjør deretter følgende for å åpne vinduet med egenskaper for utskriftserveren.

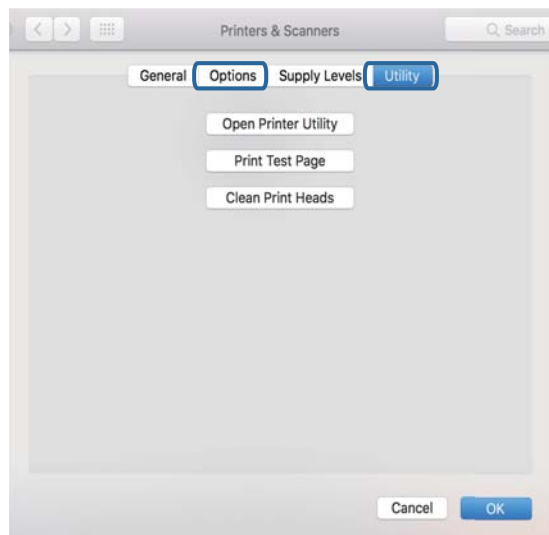
- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7
Klikk på skriverikonet, og klikk deretter på **Egenskaper for utskriftserver** øverst i vinduet.
- Windows Vista
Høyreklikk på **Skrivere**-mappen, og klikk deretter på **Kjør som administrator > Serveregenskaper**.
- Windows XP
Fra **Fil**-menyen velger du **Serveregenskaper**.

Klikk på **Driver**-fanen. Hvis skrivernavnet ditt vises i listen, er en ekte Epson-skriverdriver installert på datamaskinen.



Mac OS

Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** — hvis **Valg**-fanen og **Verktøy**-fanen vises i vinduet, er en ekte Epson-skriverdriver installert på datamaskinen.

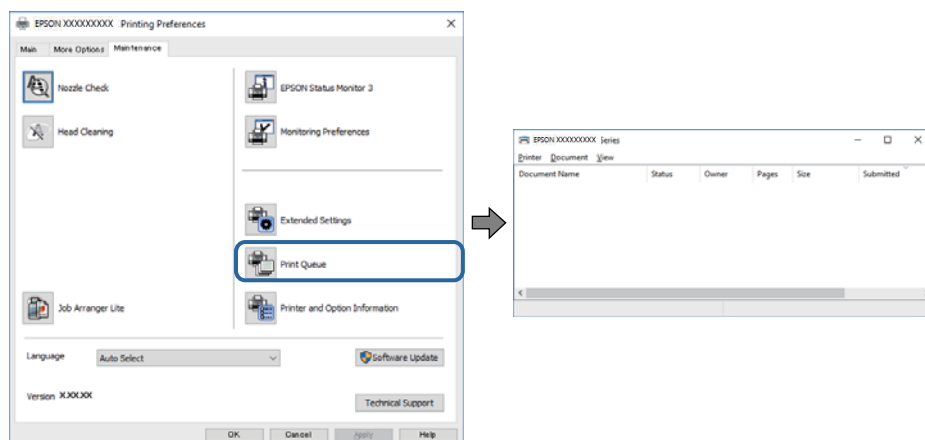


Relatert informasjon

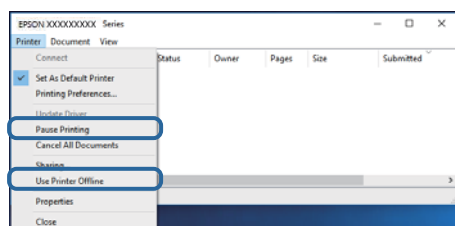
➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 153](#)

Kontrollere skriverens status fra datamaskinen (Windows)

Klikk **Utskriftskø** i skriverdriverens kategori **Vedlikehold** og deretter kontroller følgende.



- Sjekk om det finnes utskriftsjobber som er midlertidig stanset.
Hvis unødvendige data gjenstår, velger du **Avbryt alle dokumenter** fra **Skriver**-menyen.
- Kontroller at skriveren ikke er frakoblet eller venter.
Hvis skriveren er frakoblet eller venter, fjerner du innstillingen for frakoblet eller venter på **Skriver**-menyen.



- Påse at skriveren er valgt som standardskriver i **Skriver**-menyen (det skal være en hake ved menyelementet).
Hvis skriveren ikke er valgt som standardskriver, angir du den som standard. Hvis det er flere ikoner i **Kontrollpanel > Vis enheter og skrivere (Skrivere, Skrivere og telefakser)**, ser du det følgende for å velge ikonet.

Eksempel)

USB-tilkobling: EPSON XXXX-serien

Nettverkstilkobling: EPSON XXXX-serien (nettverk)

Hvis du installerte skriverdriveren flere ganger, kan kopier av skriverdriveren opprettes. Hvis kopier, for eksempel «EPSON XXXX Series (kopi 1)» opprettes, høyreklikker du på ikonet til den kopierte driveren, og deretter klikker du på **Fjern enhet**.

- Kontroller at skriverporten er valgt riktig i **Egenskap > Port** fra **Skriver**-menyen som vist nedenfor.
Velg «**USBXXX**» for USB-tilkobling eller «**EpsonNet Print Port**» for nettverkstilkobling.

Kontrollere skriverens status fra datamaskinen (Mac OS)

Sørg for at skriverstatusen ikke er **Pause**.

Velg **Systemvalg** fra -menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og dobbeltklikk deretter på skriveren. Hvis skriveren er satt på pause, klikker du **Fortsett** (eller **Fortsett utskrift**).

Når du ikke kan angi nettverksinnstillinger

- ❑ Slå av enhetene du vil koble til nettverket. Vent i omtrent 10 sekunder og slå så på enhetene i følgende rekkefølge: tilgangspunkt, datamaskin eller smartenhet og så skriveren. Flytt skriveren og datamaskinen eller smartenheten nærmere tilgangspunktet for å hjelpe med radiobølgekommunikasjon, og prøv så å angi nettverksinnstillinger igjen.
- ❑ Velg **Innst.** > **Nettverksinnstillinger** > **Kontroller nettverkstilkoblingen**, og skriv så ut tilkoblingsrapporten for nettverket. Hvis det oppstår en feil, kontrollerer du tilkoblingsrapporten for nettverket og følger løsningene som står der.

Relatert informasjon

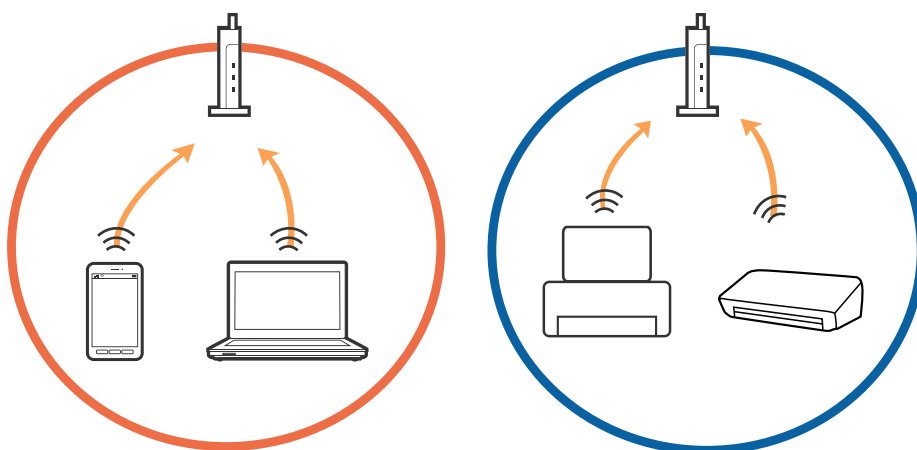
- ➔ [“Skrive ut en tilkoblingsrapport for nettverket” på side 30](#)
- ➔ [“Meldinger og løsninger på tilkoblingsrapporten for nettverket” på side 31](#)

Kan ikke koble til fra enheter selv om nettverksinnstillinger fungerer

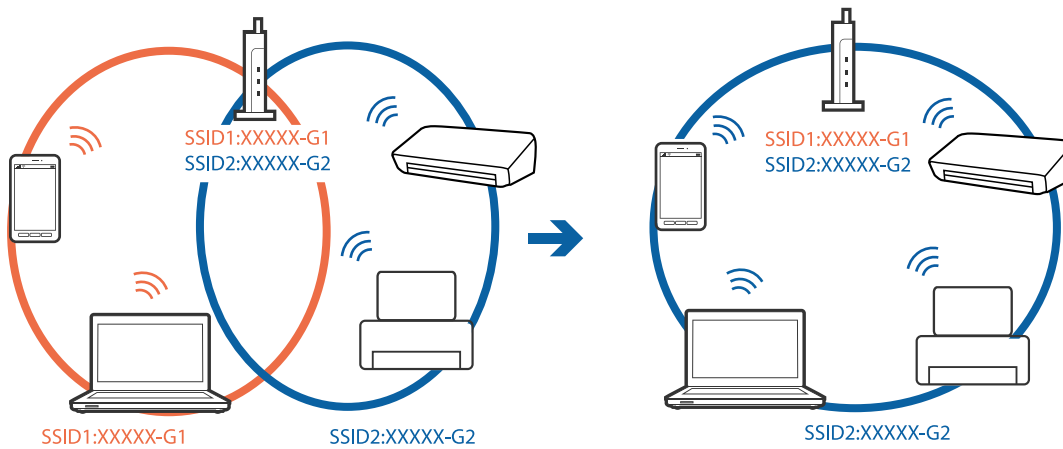
Hvis du ikke kan koble datamaskinen eller smartenheten til skriveren selv om nettverksstatusarket viser at alt fungerer som det skal, se følgende.

- ❑ Når du bruker flere tilgangspunkt samtidig, kan det hende du ikke vil kunne bruke skriveren fra datamaskinen eller smartenheten, avhengig av innstillingene til tilgangspunktet. Koble datamaskinen eller smartenheten til samme tilgangspunkt som skriveren.

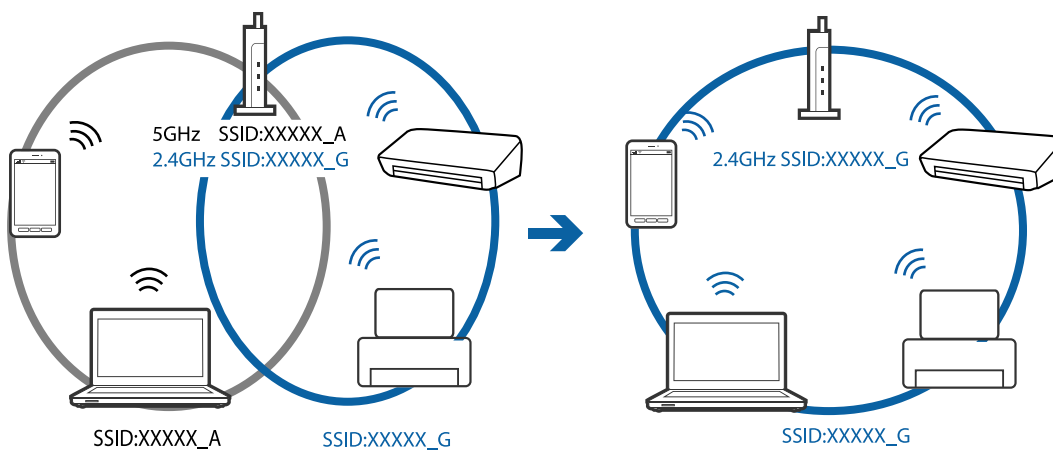
Deaktiver tilkoblingsfunksjonen på smartenheten hvis den er aktivert.



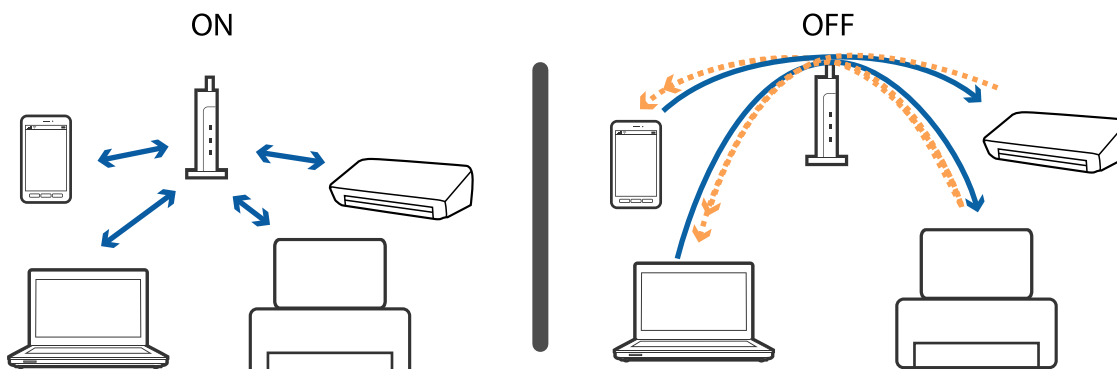
- ❑ Det kan hende du ikke kan koble til tilgangspunktet når tilgangspunktet har flere SSID-er og enheter er koblet til forskjellige SSID-er på samme tilgangspunkt. Koble datamaskinen eller smartenheten til samme SSID som skriveren.



- ❑ Et tilgangspunkt som er kompatibelt med både IEEE802.11a og IEEE802.11g har SSID-er på 2,4 GHz og 5 GHz. Hvis du kobler datamaskinen eller smartenheten til en 5 GHz SSID, kan du ikke koble til skriveren fordi skriveren kun støtter kommunikasjon over 2,4 GHz. Koble datamaskinen eller smartenheten til samme SSID som skriveren.



- ❑ De fleste tilgangspunkt har en personvernsseparator-funksjon som blokkerer kommunikasjon mellom tilkoblede enheter. Hvis du ikke kan kommunisere mellom skriveren og datamaskinen eller smartenheten selv om de er koblet til samme nettverk, må du deaktivere personvernsseparatoren på tilgangspunktet. Se i håndboken som fulgte med tilgangspunktet for nærmere informasjon.



Relatert informasjon

➔ [“Kontrollere SSID-en som er koblet til skriveren” på side 168](#)

Kontrollere SSID-en som er koblet til skriveren

Velg **Innst.** > **Nettsinnstillinger** > **Nettverkstatus**. Du kan sjekke SSID for Wi-Fi og Wi-Fi Direct (Enkel AP) fra hver meny.

Sjekke SSID på datamaskinen

Windows

Klikk på  i oppgavelinjen på skrivebordet. Sjekk navnet på tilkoblet SSID i den viste listen.



Mac OS

Klikk på Wi-Fi-ikonet øverst på dataskjermen. En liste over SSID-er vises, og den tilkoblede SSID-en er markert med en hake.



Kan ikke skrive ut fra en iPhone eller iPad

- Koble iPhone eller iPad til samme nettverk (SSID) som skriveren.
- Aktiver **Papiroppsett** i følgende menyer.
Innst. > **Skriverinnstillinger** > **Papirkildeinnstilling** > **Papiroppsett**
- Aktiver innstillingen AirPrint på Web Config.

Relatert informasjon

- ➔ [“Koble til en smartenhet”](#) på side 22
- ➔ [“Program for konfigurering av skriveroperasjoner \(Web Config\)”](#) på side 147

Utskriftsproblemer

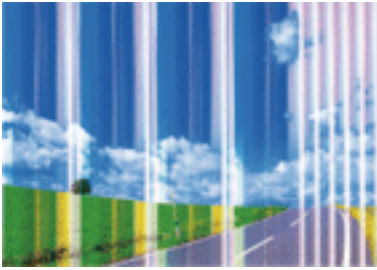
Utskrift er stripete eller farge mangler

Hvis du ikke har brukt skriveren på lang tid, kan dysene i skrivehodet bli tilstoppet, og blekkdråpene kan ikke slippe ut. Utfør en dysekontroll og rengjør deretter skriverhodet hvis noen av dysene er tette.

Relatert informasjon

- ➔ [“Kontrollere og rengjøre skriverhodet”](#) på side 138

Striper eller uventede farger kan vises



Skriverhodedysene kan være tette. Utfør dysekontroll for å kontrollere om skriverhodedysene er tette. Rengjør skriverhodet hvis noen av skriverhodedysene er tette.

Relatert informasjon

➔ [“Kontrollere og rengjøre skriverhodet” på side 138](#)

Det er synlige fargede striper med en avstand på ca. 3.3 cm



- Velg riktig papirtypeinnstilling for papirtypen som er lagt i skriveren.
- Juster skriverhodet ved hjelp av funksjonen **Horisontal justering**.
- Når du skriver ut på vanlig papir, skal du bruke en innstilling for høyere kvalitet.

Relatert informasjon

- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 47](#)
- ➔ [“Justere skriverhodet” på side 139](#)

Uklare utskrifter, vertikale striper eller forskyvning



enthalten alle
Aufdruck. W
5008 "Regel

Juster skriverhodet ved hjelp av funksjonen **Vertikal justering**.

Relatert informasjon

➔ [“Justere skriverhodet” på side 139](#)

Utskriftskvaliteten blir ikke bedre selv om jeg har justert skriverhodet

Under toveis utskrift (eller med høy hastighet) skriver skriverhodet ut mens det beveger seg i begge retninger, og da kan vertikale linjer bli forskyvet. Hvis utskriftskvaliteten ikke blir noe bedre, kan du deaktivere toveis (eller høyhastighets) innstilling. Utskriftshastigheten kan bli tregere når du deaktiverer denne innstillingen.


Kontrollpanel

Deaktiver **Bidireksjonal** i **Innst. > Skriverinnstillinger**.

Windows

Fjern merket for **Høy hastighet** i kategorien **Flere alternativer** i skriverdriveren.

Mac OS

Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmaterie** > **Valg** (eller **Driver**). Velg **Av** som innstillingen for **Utskrift med høy hastighet**.

Utskriftkvaliteten er dårlig

Kontroller følgende hvis utskriftskvaliteten er dårlig — uklar utskrift, striper, manglende farger, svake farger og forskyvning av utskriftene.

Kontrollere skriveren

Utfør en dysekontroll og rengjør deretter skriverhodet hvis noen av dysene er tette.

Juster skriverhodet.

Kontrollere papiret

Bruk papir som støttes av denne skriveren.

Ikke skriv ut på papir som er fuktig, skadet eller for gammelt.

Hvis papiret er krøllet eller en konvolutt er åpnet, flat det ut.

Ikke stable papiret umiddelbart etter utskrift.

- Tørk utskriftene fullstendig før lagring eller visning. Unngå direkte sollys, ikke benytt en tørrer og ikke berør den utskrevne siden av papiret ved tørking av utskriftene.
- Når bilder eller foto skrives ut, anbefaler Epson bruk av ekte Epson papir i stedet for vanlig papir. Skriv ut på det ekte Epson-papirets utskriftsside.

Kontrollere skriverinnstillinger

- Velg riktig papirtypeinnstilling for papirtypen som er lagt i skriveren.
- Skriv ut med en høyere kvalitetsinnstilling.

Sjekke blekkpatronen

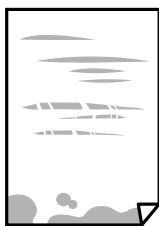
- Epson anbefaler at blekkpatronen brukes opp innen utløpsdatoen som er trykt på esken.
- Du får de beste resultatene dersom bruker opp blekkpatronen innen seks måneder etter at esken ble åpnet.
- Prøv å bruke ekte blekkpatroner fra Epson. Dette produktet er laget for å justere farger basert på bruken av ekte Epson-blekkpatroner. Bruk av uekte blekkpatroner kan føre til at utskriftskvaliteten blir dårligere.

Relatert informasjon

- ➔ [“Kontrollere og rengjøre skriverhodet” på side 138](#)
- ➔ [“Justere skriverhodet” på side 139](#)
- ➔ [“Tilgjengelig papir og kapasiteter” på side 41](#)
- ➔ [“Liste over papirtyper” på side 47](#)
- ➔ [“Forholdsregler ved håndtering av papir” på side 42](#)

Papir er sølete eller stripete

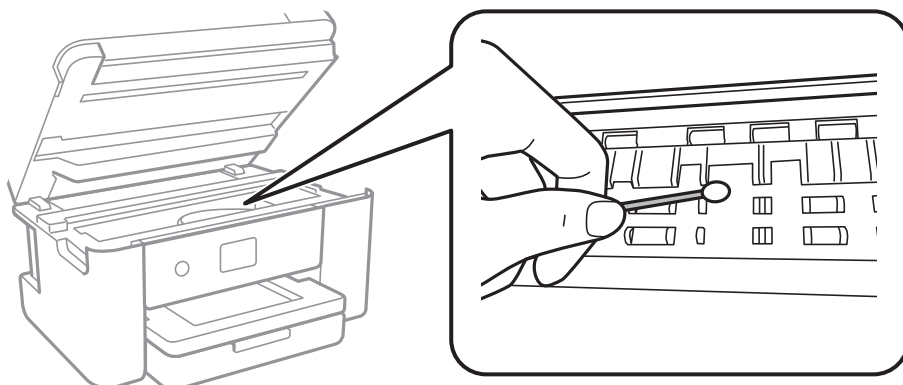
- Når horisontale striper flyter utover øverst eller nederst på papiret, må du legge papiret i riktig retning og skyve kantskinnene inn mot kantene på papiret.



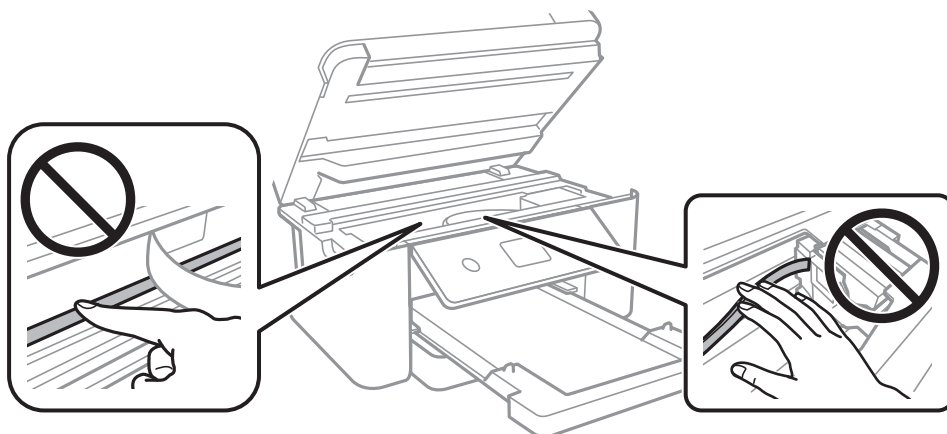
- Rengjør papirbanen når det er synlige vertikale striper eller papiret flyter utover.



- ❑ Når problemet ikke fjernes etter du har rengjort papirbanen, er delen inni skriveren som vises i illustrasjonen tilsmusset. Slå av skriveren, og tørk deretter av blekket med en bomullspinne.



Ikke berør den hvite, flate kabelen og den gjennomsiktige filmen inni skriveren. Dette kan føre til feilfunksjon.



- ❑ Plasser papiret på en flat overflate for å sjekke om det er krøllet. Hvis det er det, må du flate det ut.
- ❑ Ved manuell 2-sidig utskrift må du sørge for at blekket har tørket helt før papiret legges i på nytt.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)
- ➔ [“Rengjøring av papirbanen dersom det er blekkflekker” på side 141](#)

Papiret er tilsølt med blekk ved automatisk 2-sidig utskrift

Ved bruk av funksjonen for automatisk 2-sidig utskrift og utskrift av data med høy tetthet, slik som bilder og grafer, angir du lavere utskriftstetthet og lengre tørketid.

Relatert informasjon

- ➔ [“Menyalternativer for Skriverinnstillinger” på side 53](#)

Utskrevne bilder er klebrige

Du kan ha skrevet ut på feil side av bildepapiret. Sørg for at du skriver ut på den utskriftbare siden.

Du må rengjøre papirbanen når du skriver ut på feil side av bildepapiret.

Relatert informasjon

➔ [“Rengjøring av papirbanen dersom det er blekkflekker” på side 141](#)

Bilder eller fotografier blir skrevet ut med uventede farger

Når du skriver ut fra kontrollpanelet eller fra Windows-skriverdriveren, brukes Epsons innstilling for automatisk bildejustering avhengig av papirtypen. Prøv å endre innstillingen.

Kontrollpanel

Endre **Forbedre**-innstillingen fra **Auto** til et annet alternativ. Hvis det ikke hjelper å endre innstillingen, velger du **Forbedre av** som innstilling for **Forbedre**.

Windows skriverdriver

I **Flere alternativer**-fanen velger du **Egendef.** i **Fargekorrigering**, og så klikker du **Avansert**. Endre **Scenekorrigering**-innstillingen fra **Autokorrigering** til et annet alternativ. Hvis det ikke hjelper å endre innstillingen, kan du bruke en annen metode for fargekorrigering enn **PhotoEnhance** i **Fargebehandling**.

Relatert informasjon

➔ [“Justere utskriftsfargen” på side 72](#)

Kan ikke skrive ut uten marger

Velg innstilling for uten kanter i utskriftsinnstillingene. Hvis du velger en papirtype som ikke støtter utskrift uten kanter, kan du heller ikke velge **Uten kant**. Velg en papirtype som støtter utskrift uten kanter.

Relatert informasjon

➔ [“Avanserte menyvalg for kopiering” på side 108](#)

➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 58](#)

➔ [“Grunnleggende om utskrift” på side 77](#)

Kantene på bildet er beskåret ved utskrift uten kanter

Ved utskrift uten kanter blir bildet litt forstørret og området utenfor blir beskåret. Velg en forstørring som ikke er så stor.

Kontrollpanel

Endre innstillingen **Utvidelse**.

Windows

Merk av for **Innstillinger** ved siden av **Uten kant** på skriverdriverens **Hoved**-kategori, og endre deretter innstillingen.

Mac OS

Endre innstillingen **Utvidelse** på **Utskriftsinnstillinger**-menyen for utskriftsdialogboksen.

Relatert informasjon

➔ [“Avanserte menyvalg for kopiering” på side 108](#)

Posisjonen, størrelsen eller marginene på utskriften er feil

- Legg papiret i riktig retning, og skyv kantskinnene til kantene av papiret.
- Når du plasserer originalene på skannerglassplaten, må du tilpasse hjørnet på originalen med hjørnet indikert av et symbol på rammen på skannerglassplaten. Hvis kantene av kopien beskjæres, flytter du originalen litt bort fra hjørnet.
- Når du legger originalene på skannerglassplaten, skal du rengjøre skannerglassplaten og dokumentdekselet. Hvis det er støv eller flekker på glasset, kan kopieringsområdet bli utvidet til å inkludere støvet eller flekkene, noe som fører til feil kopieringsposisjon eller små bilder.
- Velg riktig **Dokumentstør.** i kopieringsinnstillingene.
- Velg riktig innstilling for papirstørrelse.
- Juster margininnstillingene i programmet slik at det faller innenfor utskriftsområdet.

Relatert informasjon

- ➔ [“Legg papir i Papirkassett” på side 43](#)
- ➔ [“Plassere originaler på Skannerglassplaten” på side 47](#)
- ➔ [“Rengjøre Skannerglassplaten” på side 143](#)
- ➔ [“Utskriftsområde” på side 184](#)

Utskrevne tegn er feil eller fordreide

- Koble USB-kabelen forsvarlig til skriveren og datamaskinen.
- Avbryt alle utskriftsjobber som er midlertidig stanset.
- Ikke sett datamaskinen i **Dvalemodus**-modus eller **Hvilemodus**-modus manuelt under utskrift. Sider med fordreid tekst kan ble skrevet ut neste gang du starter datamaskinen.
- Hvis du bruker skriverdriveren du tidligere har brukt, kan utskrevne tegn bli fordreide. Sørg for at skriverdriveren du bruker er riktig for din skriver. Sjekk skrivernavnet øverst i skriverdriver-vinduet.

Det utskrevne bildet er speilvendt

Fjern innstillinger for speilvendt i skriverdriveren eller i programmet.

Windows

Fjern **Speilvend** fra skriverdriverens kategori **Flere alternativer**.

Mac OS

Fjern **Speilvend** fra **Utskriftsinnstillinger**-menyen for utskriftsdialogen.

Mosaikklignende mønstre på utskriftene

Ved utskrift av bilder eller foto, skriv ut med data i høy oppløsning. Bilder på nettsted har ofte en lav oppløsning selv om de ser fine ut på skjermen, så utskriftskvaliteten kan reduseres.

Ujevne farger, søl, prikker eller rette linjer oppstår på det kopierte bildet

- Rengjør papirbanen.
- Rengjør skannerglassplaten.
- Ikke trykk for hardt på originalen eller dokumentdekslet når du plasserer originalene på skannerglassplaten.
- Når papiret er sølete, senker du innstillingene for tetthet på kopien.

Relatert informasjon

- ➔ [“Rengjøring av papirbanen dersom det er blekkflekker” på side 141](#)
- ➔ [“Rengjøre Skannerglassplaten” på side 143](#)
- ➔ [“Grunnleggende menyvalg for kopiering” på side 108](#)

Moarémønster (kryssrastret) vises på det kopierte bildet

Endre innstillingen for forstørrelse og forminskning eller plasser originalen i en litt annerledes vinkel.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende menyvalg for kopiering” på side 108](#)

Et bilde av baksiden av originalen vises i det kopierte bildet

- Hvis originalen er tynn, legger du den på skannerglassplaten, og legger deretter et svart papir over.
- Senk innstillingen for kopitetthet på kontrollpanelet.

Relatert informasjon

- ➔ [“Grunnleggende menyvalg for kopiering” på side 108](#)

Utskriftsproblemet kan ikke fjernes




Hvis du har prøvd alle løsningene og ikke har løst problemet, må du prøve å avinstallere skriveren og installere den på nytt.

Relatert informasjon

- ➔ [“Avinstallere programmer” på side 155](#)
- ➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 153](#)

Andre utskriftsproblemer

Utskriften går for sakte


- Lukk unødvendige programmer.
- Velg en lavere kvalitetsinnstilling. Utskrifter av høyere kvalitet senker utskriftshastigheten.
- Aktiver toveis (eller høyhastighets) innstilling. Når denne innstillingen er aktivert, skriver skriverhodet ut mens det beveger seg i begge retninger, og utskriftshastigheten øker.
 - Kontrollpanel
 - På startskjermen velger du **Innst.** > **Skriverinnstillinger** > **Bidireksjonal**, og deretter aktiverer du den.
 - Windows
 - Velg **Høy hastighet** fra skriverdriverens kategori **Flere alternativer**.
 - Mac OS
 - Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Valg** (eller **Driver**). Velg **På** som innstillingen for **Utskrift med høy hastighet**.
- Deaktiver stillemodus. Denne funksjonen senker utskriftshastigheten.
 - Kontrollpanel
 - Velg  på startskjermen, og deaktiver deretter **Stillemodus**.
 - Windows
 - Velg **Av** som innstillingen for **Stillemodus**, i kategorien **Hoved** for skriverdriveren.
 - Mac OS
 - Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmateriell** > **Valg** (eller **Driver**). Velg **Av** som innstillingen for **Stillemodus**.

Utskriften bremser kraftig ned ved kontinuerlig utskrift

Utskriften bremser ned for å forhindre at skrivermekanismen overopphetes og skades. Du kan imidlertid fortsette å skrive ut. Hvis du vil returnere til normal utskriftshastighet, må du la skriveren hvile i minst 30 minutter. Utskriftshastigheten vil ikke returnere til normalen hvis skriveren er slått av.

Kan ikke avbryte utskrift fra en datamaskin som kjører Mac OS X v10.6.8

Hvis du vil stanse utskrift fra datamaskinen, velger du innstillingene nedenfor.

Kjør Web Config, og velg deretter **Port9100** som innstilling for **Protokoll med høyeste prioritet** i **AirPrint-oppsett**. Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), fjern skriveren, og legg den deretter til igjen.

Kan ikke starte skanning

- Koble USB-kabelen forsvarlig til skriveren og datamaskinen. Hvis du bruker en USB-hub, må du prøve å koble skriveren direkte til datamaskinen.
- Hvis du skanner med høy oppløsning over et nettverk, kan det oppstå kommunikasjonsfeil. Velg lavere oppløsning.
- Sørg for at riktig skriver (skanner) er valgt i Epson Scan 2.

Sjekk om skriveren blir gjenkjent eller ikke når du bruker Windows

I Windows påser du at skriveren (skanneren) vises i **Skanner og kamera**. Skriveren (skanneren) skal vises som «EPSON XXXXX (skrivernavn)». Hvis skriveren (skanneren) ikke vises, avinstallerer du Epson Scan 2 og installerer den på nytt. Se følgende for å åpne **Skanner og kamera**.

- Windows 10
Høyreklikk startknappen, eller trykk og hold inne, og velg **Kontrollpanel**, angi «Skanner og kamera» i søkeboksen, klikk på **Vis skannere og kameraer**, og kontroller om skriveren vises.
- Windows 8.1/Windows 8
Velg **Skrivebord > Innstillinger > Kontrollpanel**, angi «Skanner og kamera» i søkeboksen, klikk på **Vis Skanner og kamera**, og kontroller om skriveren vises.
- Windows 7
Klikk på startknappen og velg **Kontrollpanel**, angi «Skanner og kamera» i søkeboksen, klikk på **Vis Skanner og kamera**, og kontroller om skriveren vises.
- Windows Vista
Klikk på startknappen, velg **Kontrollpanel > Maskinvare og lyd > Skannere og kameraer**, og kontroller deretter om skriveren vises.
- Windows XP
Klikk på startknappen, velg **Kontrollpanel > Skrivere og annen maskinvare > Skanner og kamera**, og kontroller deretter om skriveren vises.

Relatert informasjon

- ➔ [“Avinstallere programmer” på side 155](#)
- ➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 153](#)

Problemer med skannede bilder

Ujevne farger, skitt, flekker og så videre vises ved skanning fra skannerens glassplate

- Rengjør skannerglasset.
- Fjern alt søppel og skitt som fester seg til originalen.
- Ikke trykk for hardt på originalen eller dokumentdekselet. Hvis du trykker med for mye makt, kan det føre til uskarphet, smuss og flekker.

Relatert informasjon

➔ [“Rengjøre Skannerglassplaten” på side 143](#)

Bildekvaliteten er ujevn

- Angi **Modus** i Epson Scan 2 i henhold til originalen du vil skanne. Skann med innstillingene for dokumenter i **Dokumentmodus** og innstillingene for fotografier i **Fotomodus**.
- I Epson Scan 2 justerer du bildet med elementer i **Avanserte innstillinger**-fanen og så skanner du.
- Dersom oppløsningen er lav, kan du prøve å øke oppløsningen og så skanne.

Relatert informasjon

➔ [“Skanne med Epson Scan 2” på side 120](#)

Forskyvning vises i bakgrunnen av bilder

Bilder på baksiden av originalen kan vises på det skannede bildet.

- I Epson Scan 2, velger du **Avanserte innstillinger**-fanen og så justerer du **Lysstyrke**.
Denne funksjonen er muligens ikke tilgjengelig avhengig av innstillingene i **Hovedinnstillinger**-fanen > **Bildetype** eller andre innstillinger i **Avanserte innstillinger**-fanen.
- I **Dokumentmodus** i Epson Scan 2, velger du **Avanserte innstillinger**-fanen og så **Bildealternativ** > **Tekstforbedring**.
- Når du skanner fra skannerglasset, kan du plassere et svart papir eller et skriveunderlag over originalen.

Relatert informasjon

➔ [“Skanne med Epson Scan 2” på side 120](#)

➔ [“Plassere originaler” på side 47](#)

Tekst er uklar

- I **Dokumentmodus** i Epson Scan 2, velger du **Avanserte innstillinger**-fanen og så **Bildealternativ** > **Tekstforbedring**.
- Velg **Dokumentmodus** som **Modus** i Epson Scan 2. Skann med innstillingene for dokumenter i **Dokumentmodus**.
- I **Dokumentmodus** i Epson Scan 2, når **Bildetype** på **Hovedinnstillinger**-fanen er satt til **Svart-hvitt**, justerer du **Grenseverdi** på **Avanserte innstillinger**-fanen. Når du øker **Grenseverdi**, blir det svarte området større.
- Dersom oppløsningen er lav, kan du prøve å øke oppløsningen og så skanne.

Relatert informasjon

➔ [“Skanne med Epson Scan 2” på side 120](#)

Det kommer moaré (vevlignende skygger)

Hvis originalen er et trykt dokument, kan moaré (vevlignende skygger) komme på det skannede bildet.

- På **Avanserte innstillinger**-fanen i Epson Scan 2 velger du **Derastrering**.



- Endre oppløsningen, og skann på nytt.

Relatert informasjon

- ➔ [“Skanne med Epson Scan 2” på side 120](#)

Kan ikke skanne riktig område på skannerglasset

- Sørg for at originalen er riktig plassert mot innstillingsmerkene.
- Dersom kanten av det skannede bildet mangler, kan du flytte originalen litt unna kanten av skannerglasset.
- Når du plasserer flere originaler på skannerglasset, må du sørge for at det er et mellomrom på minst 20 mm (0,79 tommer) mellom originalene.
- Når du skanner fra kontrollpanelet og velger funksjonen for automatisk avklipping av skanneområdet, må du fjerne eventuelt skrot og skitt fra skannerglasset og dokumentdekselet. Hvis det er skrot eller skitt rundt originalen, utvides skanneområdet til å inkludere det.

Relatert informasjon

- ➔ [“Plassere originaler” på side 47](#)
- ➔ [“Rengjøre Skannerglassplaten” på side 143](#)

Tekst blir ikke riktig gjenkjent ved lagring som en Søkbar PDF

- I **Alternativer for bildeformat**-vinduet i Epson Scan 2, må du sjekke at **Tekstspråk** er riktig angitt i **Tekst**-fanen.
- Sjekk at originalene plasseres rett.
- Bruk en original med klar tekst. Tekstgjenkjenning kan avta for følgende originaltyper.
 - Originaler som har blitt kopiert en rekke ganger
 - Originaler mottatt via faks (ved lav oppløsning)
 - Originaler der mellomrommet mellom bokstaver eller linjer er for lite
 - Originaler med linjer eller understreking over teksten
 - Originaler med håndskrevet tekst
 - Originaler med brett eller krøller

- I **Dokumentmodus** i Epson Scan 2, når **Bildetype** på **Hovedinnstillinger**-fanen er satt til **Svart-hvitt**, justerer du **Grenseverdi** på **Avanserte innstillinger**-fanen. Når du øker **Grenseverdi**, blir svart sterkere.
- I **Dokumentmodus** i Epson Scan 2, velger du **Avanserte innstillinger**-fanen og så **Bildealternativ** > **Tekstforbedring**.

Relatert informasjon

➔ [“Skanne med Epson Scan 2” på side 120](#)

Kan ikke løse problemer i det skannede bildet

Hvis du har prøvd alle løsningene og ikke har løst problemet, kan du starte Epson Scan 2-innstillingene med Epson Scan 2 Utility.

Merknad:

Epson Scan 2 Utility er et program som følger med Epson Scan 2.

1. Start Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 10
Klikk på startknappen og velg **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - Windows 8.1/Windows 8
Angi programvarens navn i søkeboksen og velg deretter det viste ikonet.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Klikk startknappen og velg **Alle programmer** eller **Programmer** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - Mac OS
Velg **Gå** > **Programmer** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.
2. Velg **Annet**-fanen.
3. Klikk på **Tilbakestill**.

Merknad:

Dersom oppstart ikke løser problemet, må du avinstallere og reinstallere Epson Scan 2.

Relatert informasjon

- ➔ [“Avinstallere programmer” på side 155](#)
- ➔ [“Installere de nyeste programmene” på side 153](#)

Andre problemer med skanneren

Skanningen er for langsom

Senk oppløsningen.

Relatert informasjon

➔ [“Skanne med Epson Scan 2” på side 120](#)

Skanningen stopper ved skanning til PDF/Multi-TIFF

- Når du skanner med Epson Scan 2, kan du sammenhengende skanne opptil 999 sider i PDF-format, og opptil 200 sider i Multi-TIFF-format.
- Ved skanning av store volumer, anbefaler vi å bruke gråskala.
- Øk ledig plass på datamaskinens harddisk. Skanning kan stoppe hvis det ikke er tilstrekkelig ledig plass.
- Prøv skanning med en lavere oppløsning. Skanning stopper hvis total datamengde når grensen.

Relatert informasjon

➔ [“Skanne med Epson Scan 2” på side 120](#)

Andre problemer


Svakt elektrisk støt ved berøring av skriveren

Hvis mange eksterne enheter er koblet til skriveren, kan du føle et svakt elektrisk støt når du tar på skriveren. Installer en jordledning til datamaskinen som er koblet til skriveren.

Driftslydene er høye

Hvis driftslydene er for høye, kan du aktivere **Stillemodus**. Aktiverer du denne funksjonen, kan det imidlertid redusere utskriftshastigheten.


- Kontrollpanel

Velg  på startskjermen, og aktiver deretter **Stillemodus**.

- Windows skriverdriver

Aktiver **Stillemodus** i kategorien **Hoved**.

- Mac OS skriverdriver

Velg **Systemvalg** fra  menyen > **Skrivere og skannere** (eller **Skriv ut og skann**, **Skriv ut og faks**), og velg deretter skriveren. Klikk på **Valg og forbruksmaterieell** > **Valg** (eller **Driver**). Velg **På** som innstillingen for **Stillemodus**.

Kan ikke lagre data på minneenheten

- Kontroller at minneenheten ikke er skrivebeskyttet.
- Kontroller at minneenheten har nok tilgjengelig minne. Hvis det tilgjengelige minnet er lite, kan ikke data lagres.

Programmet er blokkert av en brannmur (kun for Windows)

Legg programmet til på Windows-brannmurens liste over tillatte programmer i sikkerhetsinnstillingene i **Control Panel**.

«!» vises på skjermbildet for bildevalg

«!» vises på LCD-skjermen når bildefilen ikke støttes av produktet.

Tillegg

Tekniske spesifikasjoner

Skriverspesifikasjoner

Plassering av utskriftshodets dyse		Dyser for svart blekk: 400 Dyser for fargeblekk: 128 for hver farge
Papirvekt*	Vanlig papir	64 til 90 g/m ² (17 til 24 lb)
	Konvolutter	Konvolutt #10, DL, C6: 75 til 90 g/m ² (20 til 24 lb)

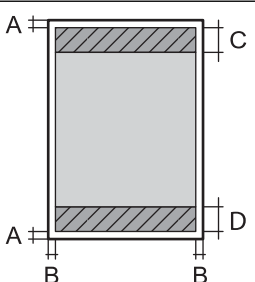
* Selv når papirtykkelsen er innenfor dette området, vil papiret kanskje ikke mates i skriveren, eller skannekvaliteten kan forringes avhengig av papiregenskapene eller -kvaliteten.

Utskriftsområde

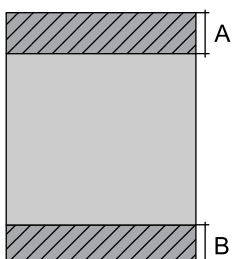
Utskrivbart område for enkeltark

Utskriftskvaliteten kan reduseres i de skraverete områdene på grunn av skriverens mekanisme.

Skrive ut med kanter

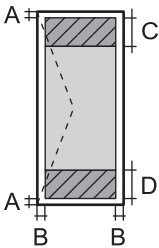
	A	3.0 mm (0.12 tommer)
	B	3.0 mm (0.12 tommer)
	C	41.0 mm (1.61 tommer)
	D	37.0 mm (1.46 tommer)

Kantløs utskrift

	A	44.0 mm (1.73 tommer)
	B	40.0 mm (1.57 tommer)

Utskrivbart område for konvolutter

Utskriftskvaliteten kan reduseres i de skraverete områdene på grunn av skriverens mekanisme.

	A	3.0 mm (0.12 tommer)
	B	5.0 mm (0.20 tommer)
	C	18.0 mm (0.70 tommer)
	D	41.0 mm (1.61 tommer)

Skannerspesifikasjoner

Skannertype	Flatbed
Fotoelektrisk enhet	CIS
Effektive piksler	10200×14040 piksler (1200 dpi)
Maksimum dokumentstørrelse	216×297 mm (8.5×11.7 tommer) A4, Letter
Skanningsoppløsning	1200 dpi (hovedskanning) 2400 dpi (subskanning)
Utmatingsoppløsning	50 til 9600 dpi i 1 dpi økninger
Fargedybder	<p>Farge</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 48 biter per piksel intern (16 biter per piksel per intern farge) <input type="checkbox"/> 24 biter per piksel ekstern (8 biter per piksel per fargeekstern) <p>Gråskala</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 16 biter per piksel per intern <input type="checkbox"/> 8 biter per piksel per ekstern <p>Svart og hvit</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 16 biter per piksel per intern <input type="checkbox"/> 1 biter per piksel per ekstern
Lyskilde	LED

Grensesnittspesifikasjoner

For datamaskin	Høyhastighets-USB*
----------------	--------------------

* USB 3.0-kabler støttes ikke.

Liste over nettverksfunksjoner

Nettverksfunksjoner og IPv4/IPv6

Funksjoner			Støttede	Merknader
Nettverksutskrift	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	–
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	–
	WSD-utskrift (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista eller nyere
	Bonjour-utskrift (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	–
	IPP-utskrift (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	–
	UPnP-utskrift	IPv4	–	Informasjonsenhet
	PictBridge-utskrift (Wi-Fi)	IPv4	–	Digitalkamera
	Epson Connect (utskrift av e-post, ekstern utskrift)	IPv4	✓	–
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 eller nyere, Mac OS X v10.7 eller nyere
Nettverksskanning	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	–
	Event Manager	IPv4	✓	–
	Epson Connect (skanning til nettsky)	IPv4	✓	–
	AirPrint (skann)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks eller nyere
Faks	Send en faks	IPv4	–	–
	Motta en faks	IPv4	–	–
	AirPrint (faks ut)	IPv4, IPv6	–	–

Spesifikasjoner for wi-fi

Standarder	IEEE802.11b/g/n ^{*1,*2}
Frekvensområde	2,4 GHz
Maksimal radiofrekvenskraft overført	19.8 dBm (EIRP)
Koordinasjonsmoduser	Infrastruktur, Wi-Fi Direct (Enkelt tilgangspunkt) ^{*3}
Trådløs sikkerhet	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*4}

*1 Overholder enten IEEE 802.11b/g/n eller IEEE 802.11b/g avhengig av kjøpssted.

- *2 IEEE 802.11n er kun tilgjengelig for HT20.
- *3 Støttes ikke for IEEE 802.11b.
- *4 Overholder WPA2-standarder med støtte for WPA/WPA2 Personal.

Sikkerhetsprotokoll

SSL/TLS	HTTPS Server/Client, IPPS
---------	---------------------------

Støttede tjenester fra tredjeparter

AirPrint	Utskrift	iOS 5 eller nyere/Mac OS X v10.7.x eller nyere
	Skann	OS X Mavericks eller nyere

Spesifikasjoner for eksterne lagringsenheter

Spesifikasjoner for støttede minnekort

Kompatible minnekort	Maksimumskapasiteter
miniSD*	2 GB
miniSDHC*	32 GB
microSD*	2 GB
microSDHC*	32 GB
microSDXC*	64 GB
SD	2 GB
SDHC	32 GB
SDXC	64 GB

* Bruk adapter slik at det passer til minnekortsporet. Ellers kan kortet bli sittende fast.

Støttede dataspesifikasjoner

Filformat	JPEG (*.JPG) med standard Exif-versjon 2.31, tatt med digitalkamera som overholder DCF*1-versjon 1.0 eller 2.0*2
Bildestørrelse	Horisontalt: 80 til 10200 piksler Vertikalt: 80 til 10200 piksler

Filstørrelse	Mindre enn 2 GB
Maksimum antall filer	9990*3

*1 Filsystemet Design rule for Camera.

*2 Bildedata lagret i innebygd minne i digitalkamera støttes ikke.

*3 Opptil 999 filer kan vises om gangen. (Hvis antallet filer overskrider 999, vises filene i grupper.)

Merknad:

«!» vises på LCD-skjermen hvis skriveren ikke kjenner igjen bildefilen. Hvis dette er tilfelle, vil blanke deler skrives ut hvis du velger bildelayou med flere bilder.

Mål

Mål	<p>Oppbevaring</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bredde: 375 mm (14.8 tommer) <input type="checkbox"/> Dybde: 347 mm (13.7 tommer) <input type="checkbox"/> Høyde: 187 mm (7.4 tommer) <p>Skriver ut</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bredde: 375 mm (14.8 tommer) <input type="checkbox"/> Dybde: 503 mm (19.8 tommer) <input type="checkbox"/> Høyde: 187 mm (7.4 tommer)
Vekt*	Omtrent 5.5 kg (12.1 lb)

* Uten blekkpatroner og strømkabelen.

Elektriske spesifikasjoner

Nominell strømeffekt	AC 100–240 V	AC 220–240 V
Nominelt frekvensområde	50–60 Hz	50–60 Hz
Nominell strøm	0.4–0.2 A	0.2 A
Strømforbruk (med USB-tilkobling)	<p>Frittstående kopiering: ca. 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Klarmodus: ca. 5.3 W</p> <p>Hvilemodus: ca. 0.7 W</p> <p>Strøm av: ca. 0.2 W</p>	<p>Frittstående kopiering: ca. 12.0 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Klarmodus: ca. 5.3 W</p> <p>Hvilemodus: ca. 0.7 W</p> <p>Strøm av: ca. 0.3 W</p>

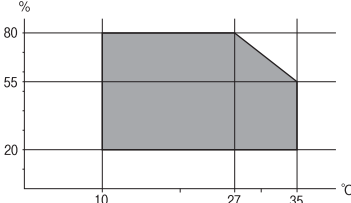
Merknad:

Se skriverens spenning på typeskiltet.

For europeiske brukere: se følgende nettsted for detaljer om strømforbruk.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Miljømessige spesifikasjoner

<p>Bruk</p>	<p>Bruk skriveren innenfor området som vises i den følgende grafen.</p>  <p>Temperatur: 10 til 35 °C (50 til 95 °F) Luftfuktighet: 20 til 80 % relativ fuktighet (uten kondensering)</p>
<p>Oppbevaring</p>	<p>Temperatur etter førstegangs blekkpåfylling: fra -15 til 40 °C (fra 5 til 104 °F)* Temperatur før førstegangs blekkpåfylling: fra -20 til 40 °C (fra -4 til 104 °F)* Luftfuktighet: 5 til 85 % relativ fuktighet (uten kondensering)</p>

* Du kan lagre den ved 40 °C (104 °F) i én måned.

Miljømessige spesifikasjoner for blekkpatroner

<p>Lagringstemperatur</p>	<p>-30 til 40 °C (-22 til 104 °F)*</p>
<p>Frysetemperatur</p>	<p>-16 °C (3.2 °F) Blekk tiner og kan brukes etter ca. 3 timer ved 25 °C (77 °F).</p>

* Du kan lagre den ved 40 °C (104 °F) i én måned.

Miljømessige spesifikasjoner for blekkpatroner

<p>Lagringstemperatur</p>	<p>-30 til 40 °C (-22 til 104 °F)*</p>
<p>Frysetemperatur</p>	<p>-16 °C (3.2 °F) Blekk tiner og kan brukes etter ca. 3 timer ved 25 °C (77 °F).</p>

* Du kan lagre den ved 40 °C (104 °F) i én måned.

Systemkrav

Windows

Windows Vista, Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10 eller senere (32-bit, 64-bit)

Windows XP SP3 (32-bit)

Windows XP Professional x64 Edition SP2

Mac OS

Mac OS X v10.6.8 eller nyere, macOS 11 eller nyere

Merknad:

Mac OS støtter ikke enkelte programmer og funksjoner.

UNIX-filsystemet (UFS) for Mac OS er ikke støttet.

Informasjon om forskrifter

Standarder og godkjenninger

Standarder og godkjenninger for europeisk modell

For europeiske brukere

Seiko Epson Corporation erklærer herved at følgende radioutstyrmodell er i samsvar med direktiv 2014/53/EU. Den fullstendige teksten for EU-samsvarserklæringen er tilgjengelig på følgende nettside:

<http://www.epson.eu/conformity>

C635A

Bare for bruk i Irland, Storbritannia, Østerrike, Tyskland, Liechtenstein, Sveits, Frankrike, Belgia, Luxemburg, Nederland, Italia, Portugal, Spania, Danmark, Finland, Norge, Sverige, Island, Kypros, Hellas, Slovenia, Malta, Bulgaria, Tsjekkia, Estland, Ungarn, Latvia, Litauen, Polen, Romania og Slovakia.

Epson kan ikke ta ansvar for manglende overhold av beskyttelseskravene som følge av en ikke anbefalt endring av produktene.



Restriksjoner på kopiering

Vær oppmerksom på følgende begrensninger for å sikre at du bruker skriveren på en ansvarlig og lovlig måte.

Kopiering av følgende enheter er forbudt ved lov:

- Pengesedler, mynter, omsettelige verdipapirer utstedt av myndighetene, statsobligasjoner og andre obligasjoner
- Ubrukte frimerker, forhåndsfrankerte postkort og andre offisielle postrelaterte enheter som har gyldig porto
- Stempelmerker og ihendehaverpapirer utstedt i henhold til lov

Vær forsiktig med kopiering av følgende enheter:

- Private omsettelige verdipapirer (aksjesertifikater, omsetningspapirer, sjekker osv.), månedlige adgangskort, bevillingsdokumenter osv.
- Pass, førerkort, helseattester, veipasseringsbilletter, matkuponger, billetter osv.

Merknad:

Det kan også være forbudt ved lov å kopiere disse elementene.

Ansvarlig bruk av opphavsrettbeskyttet materiale:

Skrivere kan misbrukes til ulovlig kopiering av opphavsrettslig beskyttet materiale. Med mindre du handler etter råd fra en kompetent advokat, er det ansvarlig og respektfull praksis å innhente tillatelse fra rettighetshaver før du kopierer publisert materiale.

Transportere skriveren

Hvis du trenger å transportere skriveren ved flytting eller reparasjon, følg trinnene nedenfor for innpakking av skriveren.




Forsiktig:

Vær forsiktig så du ikke setter fast hånden eller fingrene når du åpner eller lukker skannerenheten. Hvis ikke kan du bli skadet.



Forsiktighetsregel:

- Når du lagrer eller transporterer skriveren, må du ikke holde den på skrå, plassere den vertikalt eller snu den opp ned, ettersom den kan lekke blekk.
- La blekkpatronene være installert i skriveren. Hvis du fjerner patronene, kan skriverhodet tørke ut og skriveren vil eventuelt ikke kunne skrive ut.

1. Slå skriveren av ved å trykke på -knappen.
2. Sørg for at strømlyset slås av, og deretter trekk ut strømkabelen.

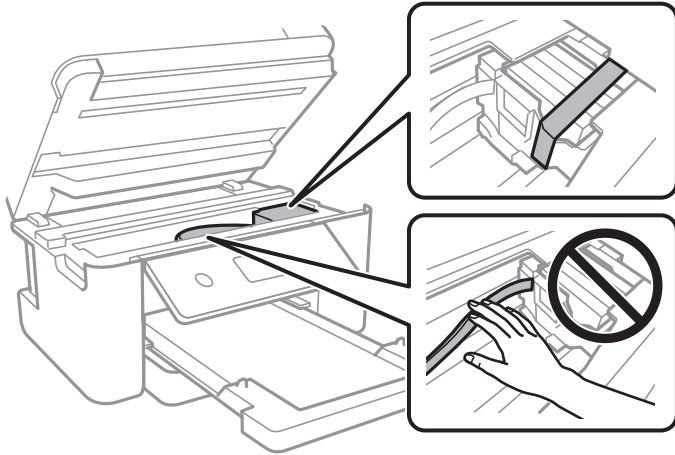


Forsiktighetsregel:

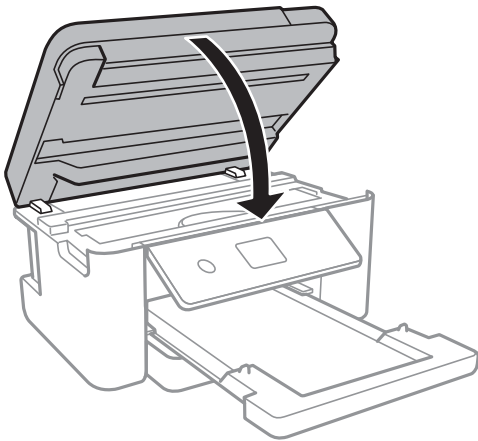
Koble fra strømkabelen når strømlyset er av. Ellers vil skriverhodet kanskje ikke returnere til startposisjon, og dermed kan blekket tørke slik at det blir umulig å skrive ut.

3. Koble fra alle kabler slik som strømkabel og USB-kabel.
4. Pass på at minnekortet ikke står i.
5. Fjern alt papiret fra skriveren.
6. Sørg for at det ikke er noen originaler i skriveren.

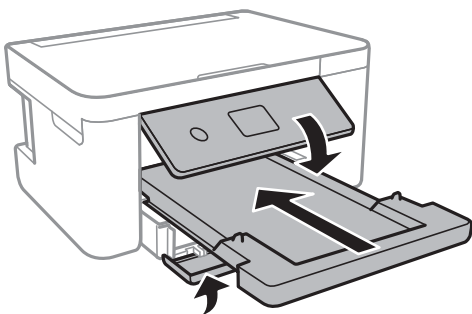
7. Åpne skannerenheten med dokumentdekselet lukket. Fest blekkpatronholderen med teip i beholderen.



8. Lukk skannerenheten.



9. Forbered pakking av skriveren som vist nedenfor.



10. Benytt beskyttelsesmaterialet og pakk skriveren ned i boksen.

Husk på å fjerne teipen som sikrer blekkpatronholderen når du skal bruke skriveren igjen. Hvis utskriftskvaliteten er redusert neste gang du skriver ut, rengjør og tilpass skriverhodet.

Relatert informasjon

➔ [“Delnavn og funksjoner” på side 12](#)

- ➔ “Kontrollere og rengjøre skriverhodet” på side 138
- ➔ “Justere skriverhodet” på side 139

Opphavsrett

Ingen deler av denne publikasjonen kan reproduseres, lagres i et gjenfinningssystem eller overføres i noen form eller på noen måte, elektronisk, mekanisk, ved fotokopiering, innspilling eller annet, uten skriftlig forhåndstillatelse fra Seiko Epson Corporation. Ingen patentansvar forutsatt med hensyn til bruk av informasjonen i dette dokumentet. Det tas heller ikke noe ansvar for skader som følge av bruk av informasjonen i dette dokumentet. Informasjonen i dette dokumentet er kun beregnet for bruk av dette Epson-produktet. Epson er ikke ansvarlig for bruk av denne informasjonen i forbindelse med andre produkter.

Verken Seiko Epson Corporation eller dets datterselskaper er ansvarlig overfor kjøperen av dette produktet eller tredjeparter for skader, tap, kostnader eller utgifter som kjøper eller tredjepart som følge av ulykke, feil bruk eller misbruk av dette produktet eller uautoriserte modifikasjoner, reparasjoner eller endringer på dette produktet, eller (unntatt i USA) manglende overholdelse av Seiko Epson Corporations drifts- og vedlikeholdsinstruksjoner.

Seiko Epson Corporation og dets datterselskaper kan ikke holdes ansvarlig for skader eller problemer som oppstår ved bruk av tilleggsutstyr eller noen forbruksprodukter andre enn dem som er angitt som originale Epson-produkter eller Epson-godkjente produkter av Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation skal ikke holdes ansvarlig for eventuelle skader som følge av elektromagnetiske forstyrrelser som oppstår ved bruk av andre grensesnittkabler enn de som er angitt som Epson-godkjente produkter av Seiko Epson Corporation.

© 2021 Seiko Epson Corporation

Innholdet i denne håndboken og spesifikasjonene for dette produktet kan endres uten varsel.

Varemerker

- EPSON® er et registrert varemerke, og EPSON EXCEED YOUR VISION eller EXCEED YOUR VISION er varemerker for Seiko Epson Corporation.
- PRINT Image Matching™ og PRINT Image Matching-logoen er varemerker for Seiko Epson Corporation. Copyright © 2001 Seiko Epson Corporation. All rights reserved.
- Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

libtiff

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

SDXC Logo is a trademark of SD-3C, LLC.



QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.

Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.

Microsoft®, Windows®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, and iTunes are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Google Cloud Print, Chrome, Google Play, and Android are trademarks of Google LLC.

Adobe and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.

Generell merknad: Andre produktnavn som brukes i denne publikasjonen, brukes bare i identifikasjonsøyemed, og kan være varemerker for sine respektive eiere. Epson fraskriver seg alle rettigheter til slike merker.

Hvis du trenger hjelp

Web-område for kundestøtte

Hvis du trenger mer hjelp, kan du gå til Epsons nettsted for kundestøtte nedenfor. Velg ditt land eller område, og gå til støttedelen på ditt lokale Epson-nettsted. De nyeste driverne, svar på vanlige spørsmål, håndbøker eller annet nedlastbart materiale, er også tilgjengelig på nettstedet.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

Hvis Epson-produktet ikke fungerer ordentlig, og du ikke kan løse problemet, kontakter du Epsons kundestøtte for å få hjelp.

Kontakte Epson kundestøtte

Før du kontakter Epson

Hvis Epson-produktet ikke fungerer ordentlig, og du ikke kan løse problemet ved hjelp av feilsøkingsinformasjonen i produkthåndbøkene, må du kontakte Epsons kundestøtte for å få hjelp.

Følgende Epson-støtteliste er basert på salgslandet. Noen produkter selges kanskje ikke i ditt område, så pass på at du kontakter Epsons kundestøtte for området hvor du kjøpte produktet ditt.

Hvis Epson kundestøtte for området ditt ikke står oppført nedenfor, kontakter du forhandleren du kjøpte produktet av.

Epson kundestøtte kan hjelpe deg mye raskere hvis du oppgir følgende informasjon:

- Serienummeret for produktet
(Etiketten med serienummeret er vanligvis plassert bak på produktet.)
- Produktmodell
- Programvareversjon
(Klikk på **About**, **Version Info**, eller en lignende knapp i produktprogramvaren.)
- Merke og modell på datamaskinen du bruker
- Navn og versjonsnummer på operativsystemet på datamaskinen
- Navn og versjoner på programmene du vanligvis bruker med produktet

Merknad:

Avhengig av produktet, kan nettverksinnstillinger lagres i produktets minne. Ved feil eller reparasjon av et produkt, kan innstillinger gå tapt. Epson skal ikke holdes ansvarlig for eventuelle tap av data, for sikkerhetskopiering eller gjenoppretting av innstillinger, selv i løpet av en garantiperiode. Vi anbefaler at du selv sikkerhetskopierer data eller noterer dem ned.

Hjelp for brukere i Europa

Se i dokumentet Pan-European Warranty Document for å finne informasjon om hvordan du kontakter Epson kundestøtte.

Hjelp for brukere i Taiwan

Kontaktsted for informasjon, kundestøtte og tjenester er:

Internett

<http://www.epson.com.tw>

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting og produktspørsmål er tilgjengelige.

Epsons sentralbord

Telefon: +886-2-80242008

Sentralbordbetjeningen kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- Salgsspørsmål og produktinformasjon
- Spørsmål eller problemer knyttet til bruk av produktet
- Spørsmål om reparasjonstjenester og garantier

Reparasjons- og servicesenter:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare Corporation er et autorisert servicesenter for Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Hjelp for brukere i Australia

Epson Australia ønsker å tilby utvidet kundestøtte. I tillegg til i produkthåndbøkene, kan du finne informasjon på følgende steder:

Internett-adresse

<http://www.epson.com.au>

Besøk web-området for Epson Australia. Det er verdt å ta en tur innom her i ny og ne! Nettstedet har et nedlastingsområde for drivere, kontaktsteder for Epson, informasjon om nye produkter samt kundestøtte (e-post).

Epsons sentralbord

Telefon: 1300-361-054

Epsons sentralbord tilbys som en siste utvei for å sikre at kundene alltid skal få hjelp. Sentralbordbetjeningen kan hjelpe deg å installere, konfigurere og bruke Epson-produktet. Sentralbordbetjeningen som har ansvaret for forhåndssalg, kan tilby dokumentasjon om nye Epson-produkter samt fortelle deg hvor du finner nærmeste forhandler. Her kan du få svar på mange ulike spørsmål.

Vi oppfordrer deg til å ha all relevant informasjon tilgjengelig når du ringer. Jo mer informasjon du har klar, jo raskere kan vi hjelpe deg å løse problemet. Denne informasjonen omfatter håndbøker for Epson-produktet, type datamaskin, operativsystem, programvare og annen informasjon du mener er nødvendig.

Transportere produktet

Epson anbefaler at du beholder emballasjen for fremtidig transport.

Hjelp for brukere i New Zealand

Epson New Zealand vil gi deg en høy grad av kundeservice. I tillegg til produktdokumentasjonen tilbyr vi følgende informasjonskilder:

Internett-adresse

<http://www.epson.co.nz>

Få tilgang til Epson New Zealands nettsider. Det er verdt å ta en tur innom her i ny og ne! Nettstedet har et nedlastingsområde for drivere, kontaktsteder for Epson, informasjon om nye produkter samt kundestøtte (e-post).

Epsons sentralbord

Telefon: 0800 237 766

Epsons sentralbord tilbys som en siste utvei for å sikre at kundene alltid skal få hjelp. Sentralbordbetjeningen kan hjelpe deg å installere, konfigurere og bruke Epson-produktet. Sentralbordbetjeningen som har ansvaret for forhåndssalg, kan tilby dokumentasjon om nye Epson-produkter samt fortelle deg hvor du finner nærmeste forhandler. Her kan du få svar på mange ulike spørsmål.

Vi oppfordrer deg til å ha all relevant informasjon tilgjengelig når du ringer. Jo mer informasjon du har klar, jo raskere kan vi hjelpe deg å løse problemet. Denne informasjonen omfatter Epson-produktdokumentasjon, datamaskintype, operativsystem, programmer og annen informasjon du mener er nødvendig.

Transport av produkt

Epson anbefaler at du beholder emballasjen for fremtidig transport.

Hjelp for brukere i Singapore

Følgende kilder til informasjon, støtte og tjenester er tilgjengelige fra Epson Singapore:

Internett

<http://www.epson.com.sg>

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting, svar på vanlige spørsmål, salgsspørsmål og kundestøtte via e-post er tilgjengelig.

Epsons sentralbord

Grønt nummer: 800-120-5564

Sentralbordbetjeningen kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- Salgsspørsmål og produktinformasjon
- Spørsmål eller feilsøking knyttet til bruk av produktet
- Spørsmål om reparasjonstjenester og garantier

Hjelp for brukere i Thailand

Kontaktsted for informasjon, kundestøtte og tjenester er:

Internett

<http://www.epson.co.th>

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting, svar på vanlige spørsmål og e-post er tilgjengelig.

Epsons kundestøtte

Telefon: 66-2685-9899

E-post: support@eth.epson.co.th

Kundestøtteteamet vårt kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- Salgsspørsmål og produktinformasjon
- Spørsmål eller problemer knyttet til bruk av produktet
- Spørsmål om reparasjonstjenester og garantier

Hjelp for brukere i Vietnam

Kontaktsted for informasjon, kundestøtte og tjenester er:

Epson servicesenter

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

Telefon (Ho Chi Minh City): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Telefon (Hanoi City): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Hjelp for brukere i Indonesia

Kontaktsted for informasjon, kundestøtte og tjenester er:

Internett

<http://www.epson.co.id>

- Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting
- Svar på vanlige spørsmål, salgsspørsmål, spørsmål via e-post

Epson direkte

Telefon: +62-1500-766

Faks: +62-21-808-66-799

Betjeningen på direktelinjen kan hjelpe deg med følgende over telefon eller faks:

- Salgsspørsmål og produktinformasjon
- Kundestøtte

Epson servicesenter

Provins	Firmanavn	Adresse	Telefon E-post
JAKARTA	Epson Sales and Service Jakarta (SUDIRMAN)	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	021-5724335 ess@epson-indonesia.co.id ess.support@epson-indonesia.co.id
SERPONG	Epson Sales and Service Serpong	Ruko Melati Mas Square Blok A2 No.17 Serpong-Banten	082120090084 / 082120090085 esstag@epson-indonesia.co.id esstag.support@epson-indonesia.co.id
SEMARANG	Epson Sales and Service Semarang	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No. 970 Semarang -JAWA TENGAH	024 8313807 / 024 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id esssmg.support@epson-indonesia.co.id

Provins	Firmanavn	Adresse	Telefon E-post
JAKARTA	Epson Sales and Service Jakarta (MANGGA DUA)	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	021 623 01104 jkt-technical1@epson-indonesia.co.id jkt-admin@epson-indonesia.co.id
BANDUNG	Epson Sales and Service Bandung	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	022 420 7033 bdg-technical@epson-indonesia.co.id bdg-admin@epson-indonesia.co.id
MAKASSAR	Epson Sales and Service Makassar	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	0411- 8911071 mksr-technical@epson-indonesia.co.id mksr-admin@epson-indonesia.co.id
MEDAN	Epson Service Center Medan	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - SUMUT	061- 42066090 / 42066091 mdn-technical@epson-indonesia.co.id mdn-adm@epson-indonesia.co.id
PALEMBANG	Epson Service Center Palembang	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	0711 311 330 escplg.support@epson-indonesia.co.id
PEKANBARU	Epson Service Center Pekanbaru	Jl. Tuanku Tambusai No. 459 A Kel. Tangkerang barat Kec Marpoyan damai Pekanbaru - Riau 28282	0761- 8524695 pkb-technical@epson-indonesia.co.id pkb-admin@epson-indonesia.co.id
PONTIANAK	Epson Service Center Pontianak	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	0561- 735507 / 767049 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id pontianak-admin@epson-indonesia.co.id
SAMARINDA	Epson Service Center Samarinda	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	0541 7272 904 escsmd@epson-indonesia.co.id escsmd.support@epson-indonesia.co.id
SURABAYA	Epson Sales & Service Surabaya (barat)	Jl. Haji Abdul Wahab Saimin, Ruko Villa Bukit Mas RM-11, Kec. Dukuh Pakis, Surabaya - 60225	031- 5120994 sby-technical@epson-indonesia.co.id sby-admin@epson-indonesia.co.id
YOGYAKARTA	Epson Service Center Yogyakarta	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	0274 581 065 ygy-technical@epson-indonesia.co.id ygy-admin@epson-indonesia.co.id
JEMBER	Epson Service Center Jember	JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	0331- 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id jmr-technical@epson-indonesia.co.id

Provins	Firmanavn	Adresse	Telefon E-post
MANADO	EPSON SALES AND SERVICE Manado	Jl. Piere Tendean Blok D No 4 Kawasan Mega Mas Boulevard - Manado 95111	0431- 8805896 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID MND-TECHNICAL@EPSON-INDONESIA.CO.ID
CIREBON	EPSON SERVICE CENTER Cirebon	Jl. Tuparev No. 04 (Depan Hotel Apita) Cirebon, JAWA BARAT	0231- 8800846 cbn-technical@epson-indonesia.co.id
CIKARANG	EPSON SALES AND SERVICE CIKARANG	Ruko Metro Boulevard B1 Jababeka cikarang - Jawa Barat,	021- 89844301 / 29082424 ckg-admin@epson-indonesia.co.id ckg-technical@epson-indonesia.co.id
MADIUN	EPSON SERVICE CENTER MADIUN	Jl. Diponegoro No.56, MADIUN - JAWA TIMUR	0351- 4770248 mun-admin@epson-indonesia.co.id mun-technical@epson-indonesia.co.id
PURWOKERTO	EPSON SALES AND SERVICE Purwokerto	Jl. Jendral Sudirman No. 4 Kranji Purwokerto - JAWA TENGAH	0281- 6512213 pwt-admin@epson-indonesia.co.id pwt-technical@epson-indonesia.co.id
BOGOR	EPSON SALES AND SERVICE Bogor	Jl.Pajajaran No 15B Kel Bantarjati Kec Bogor Utara - JAWA BARAT 16153	0251- 8310026 bgr-admin@epson-indonesia.co.id bgr-technical@epson-indonesia.co.id
SERANG	EPSON SERVICE CENTER Serang	Jl. Ahmad Yani No.45C, SERANG - BANTEN	0254- 7912503 srg-admin@epson-indonesia.co.id srg-technical@epson-indonesia.co.id
PALU	EPSON SALES AND SERVICE Palu	Jl. Juanda No. 58, Palu - Sulteng	0451- 4012 881 plw-admin@epson-indonesia.co.id plw-technical@epson-indonesia.co.id
BANJARMASIN	EPSON SERVICE CENTER BANJARMASIN	Jl. Gatot Soebroto NO. 153 BANJARMASIN - KALSEL 70235	0511- 6744135 (TEKNISI) / 3266321(ADMIN) bdj-admin@epson-indonesia.co.id bdj-technical@epson-indonesia.co.id
DENPASAR	EPSON SALES AND SERVICE Denpasar	JL. MAHENDRADATA NO. 18, DENPASAR - BALI	0361- 3446699 / 9348428 dps-admin@epson-indonesia.co.id dps-technical@epson-indonesia.co.id
JAKARTA	EPSON SALES AND SERVICE CILANDAK	CIBIS Business Park Tower 9 LT. MEZZANINE, Jalan TB Simatupang No.2, Jakarta Selatan - DKI JAKARTA 12560	021- 80866777 esscibis.support1@epson-indonesia.co.id esscibis.support2@epson-indonesia.co.id esscibis.admin@epson-indonesia.co.id esscibis.sales@epson-indonesia.co.id

Provins	Firmanavn	Adresse	Telefon E-post
SURABAYA	EPSON SALES AND SERVICE SURABAYA (GUBENG)	JL. RAYA GUBENG NO. 62, SURABAYA - JAWA TIMUR	031- 99444940 / 99446299 / 99446377 esssby@epson-indonesia.co.id esssby.support@epson-indonesia.co.id
AMBON	EPSON SERVICE CENTER AMBON	Jl. Diponegoro No.37 (Samping Bank Mandiri Syariah) Kel.Ahusen, Kec.Sirimau - Ambon 97127	-

For andre byer som ikke står oppført her, ringer du direkte til: 08071137766.

Hjelp for brukere i Hongkong

Brukere kan kontakte Epson Hong Kong Limited for å få kundestøtte samt tilgang til andre tjenester knyttet til produktkjøp.

Hjemmeside på Internett

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong har opprettet en lokal hjemmeside på Internett på både kinesisk og engelsk for å tilby brukere følgende informasjon:

- Produktinformasjon
- Svar på vanlige spørsmål
- Nyeste versjon av drivere for Epson-produkter

Direkte kundestøtte

Du kan også kontakte våre teknikere på følgende telefon- og faksnumre:

Telefon: 852-2827-8911

Faks: 852-2827-4383

Hjelp for brukere i Malaysia

Kontaktsted for informasjon, kundestøtte og tjenester er:

Internett

<http://www.epson.com.my>

- Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting
- Svar på vanlige spørsmål, salgsspørsmål, spørsmål via e-post

Epsons kundestøtte

Telefon: 1800-81-7349 (gratis)

E-post: websupport@emsb.epson.com.my

- Salgsspørsmål og produktinformasjon

- Spørsmål eller problemer knyttet til bruk av produktet
- Spørsmål om reparasjonstjenester og garantier

Hovedkontor

Telefon: 603-56288288

Faks: 603-5628 8388/603-5621 2088

Hjelp for brukere i India

Kontaktsted for informasjon, kundestøtte og tjenester er:

Internett

<http://www.epson.co.in>

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting og produktspørsmål er tilgjengelige.

Telefonhjelp

- Service, produktinformasjon og bestille forbruksvarer (BSNL Lines)

Grønt nummer: 18004250011

Åpent kl. 9.00–18.00, mandag til lørdag (unntatt i ferier)

- Service (CDMA- og mobilbrukere)

Grønt nummer: 186030001600

Åpent kl. 9.00–18.00, mandag til lørdag (unntatt i ferier)

Hjelp for brukere på Filippinene

Brukere kan kontakte Epson Philippines Corporation for å få kundestøtte samt tilgang til andre tjenester knyttet til produktkjøp på telefon- og faksnumrene samt på e-postadressen nedenfor:

Internett

<http://www.epson.com.ph>

Informasjon om produktspesifikasjoner, drivere for nedlasting, svar på vanlige spørsmål og e-postspørsmål er tilgjengelig.

Epson Philippines kundestøtte

Grønt nummer: (PLDT) 1-800-1069-37766

Grønt nummer: (Digitalt) 1-800-3-0037766

Metro Manila: (632) 8441 9030

Nettsted: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-post: customercare@epc.epson.com.ph

Åpent kl. 9.00–18.00, mandag til lørdag (unntatt i ferier)

Kundestøttebehandlerne kan hjelpe deg med følgende over telefon:

- Salgsspørsmål og produktinformasjon

- Spørsmål eller problemer knyttet til bruk av produktet
- Spørsmål om reparasjonstjenester og garantier

Epson Philippines Corporation

Fra utlandet: +632-706-2609

Faks: +632-706-2663