

# WF-2930 Series WF-2910 Series

## راهنمای کاربر

چاپ

کپی کردن

اسکن

ارسال فابری

نگهداری از چاپگر

برطرف کردن مشکلات

## محتوا

### راهنمای این دفترچه کاربری

7. معرفی دفترچه‌های راهنما.
- دستورالعمل‌های مهم ایمنی (دفترچه راهنمای کاغذی)
7. . . . .
7. اینجا شروع کنید (دفترچه راهنمای کاغذی).
7. راهنمای کاربر (دفترچه راهنمای دیجیتالی).
7. اطلاعاتی درباره جدیدترین دفترچه‌های راهنما.
7. راهنمای مربوط به دفترچه راهنمای فیلم وب.
8. جستجو کردن اطلاعات.
8. چاپ کردن فقط صفحات مورد نیاز.
9. درباره این دفترچه راهنما.
9. علائم و نمادها.
9. نکات مربوط به عکس‌های صفحه و تصاویر.
10. مراجع سیستم عامل.
10. علائم تجاری.
11. حق نسخه‌برداری.

### دستورالعمل‌های مهم

13. دستورالعمل‌های ایمنی.
13. دستورالعمل‌های ایمنی مربوط به پیوند.
14. توصیه‌ها و هشدارها در مورد چاپگر.
14. مشاوره‌ها و هشدارها برای تنظیم چاپگر.
14. مشاوره‌ها و هشدارها برای استفاده از چاپگر.
15. توصیه‌ها و هشدارها برای استفاده از صفحه LCD.
15. توصیه‌ها و هشدارها برای اتصال به اینترنت.
15. توصیه‌ها و هشدارها برای استفاده از چاپگر از طریق اتصال بی‌سیم.
15. مشاوره‌ها و هشدارها برای انتقال یا نگهداری چاپگر.
15. محافظت از اطلاعات شخصی خود.

### نام و عملکرد قطعات

17. جلو.
18. درون.
19. عقب.

### راهنمای پانل کنترل

21. پانل کنترل.
22. پیکربندی صفحه اصلی.
23. آیکن راهنمای شبکه.

### قرار دادن کاغذ

25. احتیاط‌های مربوط به مدیریت کاغذ.
26. تنظیمات اندازه و نوع کاغذ.

26. لیست انواع کاغذ.
27. قرار دادن کاغذ.
27. قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ.
29. بارگذاری کاغذهای مختلف.
29. بارگذاری پاکت نامه‌ها.
30. بارگذاری کاغذ پیش‌پانچ.
30. بارگذاری کاغذ بلند.

### قرار دادن اسناد

32. اسنادی که توسط ADF پشتیبانی نمی‌شوند.
32. قرار دادن اوراق در ADF.
34. قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر.

### چاپ

37. چاپ کردن اسناد.
37. چاپ از رایانه.
50. چاپ عکس‌ها از دستگاه‌های هوشمند.
52. چاپ روی پاکت‌های نامه.
52. چاپ کردن روی پاکت نامه‌ها از رایانه (Windows).
52. چاپ کردن روی پاکت نامه‌ها از رایانه (Mac OS).
53. چاپ کردن عکس‌ها.
53. چاپ عکس‌ها از رایانه.
53. چاپ کردن صفحات وب.
53. چاپ کردن صفحات وب از یک رایانه.
53. چاپ کردن صفحات وب از دستگاه‌های هوشمند.
54. چاپ کردن از طریق سرویس ابری.

### کپی کردن

56. کپی به صورت رنگی یا تک رنگ.
57. کپی کردن دورو.
57. کپی کردن همراه با بزرگ یا کوچک کردن.
57. کپی کردن چند سند در یک برگه.
59. کپی کردن کارت شناسایی.
59. کپی کردن بدون حاشیه‌ها.
60. بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن.
60. تعداد کپی‌ها:.
60. خاکستری:.
60. رنگی:.
60. تنظیمات:.

### اسکن

63. روش‌های اسکن موجود.

- 101. . . . . بررسی و تمیز کردن هد چاپ.
- 103. . . . . اجرای جایگزینی جوهر.
- 104. . . . . جلوگیری از انسداد نازل.
- 104. . . . . تراز کردن هد چاپ.
- 104. . . . . پاک کردن مسیر کاغذ از لکه‌های جوهر.
- 105. . . . . تمیز کردن شیشه اسکنر.
- 106. . . . . تمیز کردن ADF.
- 109. . . . . تمیز کردن ورقه نیمه-شفاف.
- 111. . . . . تمیز کردن چاپگر.

### در موارد زیر

- 114. . . . . هنگام تعویض کامپیوتر.
- 114. . . . . ذخیره نیرو.
- 114. . . . . غیرفعال کردن اتصال Wi-Fi.
- 115. . . . . نصب جداگانه برنامه‌ها.
- بررسی اینکه آیا یک درایور چاپگر اصل Epson نصب است — Windows 116.
- بررسی اینکه آیا یک درایور چاپگر اصل Epson نصب است — Mac OS 117.
- 118. . . . . تنظیم مجدد اتصال شبکه.
- 118. . . . . اعمال تنظیمات برای اتصال به رایانه.
- 118. . . . . اعمال تنظیمات برای اتصال به دستگاه هوشمند.
- 118. . . . . تنظیم کردن Wi-Fi از طریق پانل کنترل.
- بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه) 121.
- پیام‌ها و راه‌حل‌های موجود در گزارش اتصال شبکه. 122
- وصل کردن مستقیم یک دستگاه هوشمند و یک چاپگر (Wi-Fi Direct) 127.
- 127. . . . . درباره Wi-Fi Direct.
- 128. . . . . اتصال به دستگاه‌ها از طریق Wi-Fi Direct.
- 129. . . . . قطع اتصال (Simple APWi-Fi Direct) (مانند تغییر تنظیمات Simple APWi-Fi Direct) (مانند SSID) 130.
- 131. . . . . افزودن یا تغییر اتصال چاپگر.
- 131. . . . . برای تنظیم و راه‌اندازی چاپگر در چند کامپیوتر.
- 132. . . . . تغییر اتصال از Wi-Fi به USB.
- 133. . . . . تنظیم آدرس IP ثابت برای چاپگر.
- 135. . . . . حمل‌ونقل و نگهداری چاپگر.

### برطرف کردن مشکلات

- 139. . . . . امکان چاپ، اسکن، یا فکس کردن وجود ندارد.
- 139. . . . . حل مشکلات.
- 140. . . . . برنامه یا درایور چاپگر به درستی کار نمی‌کند.
- 144. . . . . چاپگر به شبکه وصل نمی‌شود.
- 147. . . . . نمابرها ارسال یا دریافت نمی‌شوند.
- 153. . . . . کاغذ به نحو مناسب تغذیه نمی‌شود.
- 156. . . . . کیفیت چاپ، کپی، اسکن و نمابر پایین است.
- 156. . . . . کیفیت چاپ پایین است.

- 63. . . . . اسکن و ذخیره اسناد اصلی در یک رایانه.
- 64. . . . . اسکن کردن با استفاده از WSD.
- 65. . . . . تنظیم یک درگاه WSD.
- 67. . . . . اسکن و ذخیره اسناد در یک دستگاه هوشمند.

### ارسال نمابر

- 69. . . . . قبل از استفاده قابلیت‌های نمابر.
- 69. . . . . اتصال چاپگر به خط تلفن.
- 72. . . . . آماده‌سازی چاپگر برای ارسال و دریافت نمابرها.
- اعمال تنظیمات برای قابلیت‌های نمابر چاپگر مطابق با نحوه استفاده. 74.
- در دسترس قرار دادن مخاطبین. 77.
- 80. . . . . مرور ویژگی‌های نمابر چاپگر.
- 80. . . . . ویژگی: ارسال نمابرها.
- 80. . . . . ویژگی: دریافت نمابرها.
- ویژگی: ارسال/دریافت PC-FAX (Windows/Mac OS) 81.
- 81. . . . . قابلیت‌ها: گزارش‌های نمابر مختلف.
- ویژگی: مشکلات امنیت هنگام ارسال و دریافت نمابرها 81.
- 82. . . . . قابلیت‌ها: سایر قابلیت‌های مفید.
- 82. . . . . ارسال نمابرها از طریق چاپگر.
- انتخاب کردن گیرنده‌ها. 83.
- روش‌های مختلف ارسال نمابر. 84.
- 86. . . . . دریافت نمابر روی چاپگر.
- 86. . . . . دریافت نمابرهای ورودی.
- 88. . . . . دریافت کردن نمابرها از طریق برقراری تماس تلفنی.
- 88. . . . . گزینه‌های منوی کار با نمابر.
- 88. . . . . فکس.
- 89. . . . . تنظیمات اسکن.
- 89. . . . . تنظیمات ارسال فکس.
- 90. . . . . بیشتر.
- 91. . . . . مدیر مخاطبان.
- 92. . . . . استفاده از دیگر ویژگی‌های نمابر.
- 92. . . . . چاپ گزارش نمابر به صورت دستی.
- 92. . . . . ارسال نمابر از رایانه.
- 92. . . . . ارسال اسناد ایجاد شده با یک برنامه (Windows).
- 95. . . . . ارسال اسناد ایجاد شده با یک برنامه (Mac OS).
- 96. . . . . دریافت نمابر در رایانه.
- 97. . . . . بررسی نمابرهای جدید (Windows).
- 98. . . . . بررسی نمابرهای جدید (Mac OS).
- لغو قابلیت‌های نمابرهای ورودی را در رایانه ذخیره می‌کند. 99.

### نگهداری از چاپگر

- 101. . . . . بررسی کردن وضعیت اقلام مصرفی.
- 101. . . . . بهبود کیفیت چاپ، کپی، اسکن و نمابر.

برنامه‌ای برای اسکن کردن از رایانه (دراپور چاپگر Mac OS)	211
برنامه‌ای برای کنترل کردن اسکنر (Epson Scan 2)	212
برنامه ویژه پیکربندی عملیات نمابر و فرستادن نمابر (FAX Utility)	212
برنامه فرستادن نمابر (دراپور PC-FAX)	213
برنامه پیکربندی عملیات چاپگر (Web Config)	214
برنامه‌ای برای به‌روزرسانی نرم‌افزار و ثابت‌افزار (Epson Software Updater)	214
لیست منوی تنظیمات	215
وضعیت ارائه	215
نگهداری	216
راه‌اندازی چاپگر	217
تنظیمات شبکه	219
سرویس‌های Epson Connect	220
مدیر مخاطبان	221
تنظیمات فکس	221
برگه وضعیت چاپ	227
شمارشگر چاپ	227
تحقیق مشتری	228
بازگردانی تنظیمات پیش‌فرض	228
به روز رسانی	228
ویژگی‌های محصول	229
مشخصات چاپگر	229
مشخصات اسکنر	230
مشخصات ADF	230
مشخصات نمابر	231
مشخصات رابط	232
مشخصات شبکه	232
سرویس‌های شخص ثالث تحت پشتیبانی	233
ابعاد	234
مشخصات الکتریکی	234
مشخصات محیطی	235
نیازمندی‌های سیستم	236
اطلاعات تنظیمی	236
استانداردها و آیین نامه‌ها	236
محدودیت‌های کپی کردن	238

## جایی که می‌توانید راهنما را دریافت کنید

وب سایت پشتیبانی فنی	240
تماس با پشتیبانی Epson	240
قبل از تماس با Epson	240
راهنما برای کاربران در اروپا	240
راهنما برای کاربران در تایوان	241
راهنما برای کاربران در استرالیا	241
راهنمایی برای کاربران در نیوزلند	242
راهنمایی برای کاربران در سنگاپور	242
راهنمایی برای کاربران در تایلند	242
راهنمایی برای کاربران در ویتنام	243
راهنمایی برای کاربران در اندونزی	243

کیفیت کپی پایین است	164
مشکلات مربوط به تصویر اسکن شده	171
کیفیت نمابر ارسالی پایین است	174
کیفیت نمابر دریافت شده پایین است	176
نوع کاغذ یا منبع کاغذ در دراپور چاپگر انتخاب نمی‌شود	177
یک دراپور چاپگر اصلی Epson نصب نشده است	177
یک کد خطا در صفحه LCD نمایش داده می‌شود	177
کاغذ گیر می‌کند	178
خارج کردن کاغذ گیر کرده	178
خارج کردن کاغذ گیر کرده از ADF	182
جلوگیری از گیر کردن کاغذ	183
زمان تعویض کارتریج‌های جوهر است	184
احتیاط‌های مربوط به استفاده از کارتریج جوهر	184
تعویض کارتریج‌های جوهر	186
ادامه چاپ موقتی بدون تعویض کارتریج‌های جوهر	190
زمان تعویض جعبه نگهداری است	193
احتیاط‌های مربوط به استفاده از جعبه نگهداری	193
تعویض جعبه نگهداری	194
کار با چاپگر طبق انتظار پیش می‌رود	197
چاپگر روشن یا خاموش نمی‌شود	197
عملیات‌ها به کندی انجام می‌شوند	198
صفحه LCD تاریک می‌شود	200
صدای کارکرد بسیار زیاد است	200
تاریخ و زمان نادرست هستند	201
گواهی اصلی نیازمند به‌روز رسانی است	201
چاپ دوطرفه به صورت دستی انجام نمی‌شود (Windows)	201
منوی تنظیمات چاپ نمایش داده نمی‌شود (Mac OS)	201
برقراری تماس از طریق تلفن وصل شده ممکن نیست	202
شماره نمابر فرستنده نمایش داده نمی‌شود	202
شماره نمابر فرستنده نمایش یافته در نمابرهای دریافت شده اشتباه است	202
دستگاه پاسخگویی نمی‌تواند به تماس‌های صوتی پاسخ دهد	202
تعداد زیادی نمابرهای ناخواسته دریافت شده است	202
مشکل برطرف نمی‌شود	202
مشکلات چاپ یا کپی کردن برطرف نمی‌شوند	203

## اطلاعات محصول

اطلاعات کاغذ	206
ظرفیت‌ها و کاغذ موجود	206
انواع کاغذ غیر قابل استفاده	208
اطلاعات اقلام مصرفی	209
کدهای کارتریج جوهر	209
کد جعبه نگهداری	210
اطلاعات نرم‌افزار	210
برنامه‌ای برای اسکن کردن از رایانه (دراپور چاپگر Windows)	210

- 
- 246. .... راهنمایی برای کاربران در هنگ کنگ.
  - 247. .... راهنمایی برای کاربران در مالزی.
  - 247. .... راهنمایی برای کاربران در هند.
  - 247. .... راهنمایی برای کاربران در فیلیپین.

# راهنمای این دفترچه کاربری

7. .... معرفی دفترچه‌های راهنما.
7. .... راهنمای مربوط به دفترچه راهنمای فیلم وب.
8. .... جستجو کردن اطلاعات.
8. .... چاپ کردن فقط صفحات مورد نیاز.
9. .... درباره این دفترچه راهنما.
10. .... علایم تجاری.
11. .... حق نسخه‌برداری.

## معرفی دفترچه‌های راهنما

کتابچه‌های راهنمای زیر همراه با چاپگر Epson شما عرضه می‌شوند. همانند دفترچه‌های راهنما می‌توانید انواع مختلف اطلاعات راهنما را که روی چاپگر یا برنامه کاربردی Epson موجود هستند بررسی کنید.

دستورالعمل‌های مهم ایمنی (دفترچه راهنمای کاغذی)

دستورالعمل‌هایی را در اختیارتان قرار می‌دهد تا استفاده ایمنی از این چاپگر داشته باشید.

از اینجا شروع کنید (دفترچه راهنمای کاغذی)

اطلاعاتی درباره تنظیم چاپگر و نصب نرم‌افزار در اختیارتان قرار می‌دهد.

راهنمای کاربر (دفترچه راهنمای دیجیتالی)

این دفترچه راهنما، به صورت PDF و اینترنتی موجود است. اطلاعات و دستورالعمل‌های کاملی را درباره استفاده از چاپگر و رفع مشکلات ارائه می‌دهد.

این دفترچه راهنما برای WF-2930 Series و WF-2910 Series استفاده می‌شود. اما ADF (تغذیه کننده خودکار سند) فقط در WF-2930 Series قابل استفاده است.

اطلاعاتی درباره جدیدترین دفترچه‌های راهنما

□ دفترچه راهنمای کاغذی

به وبسایت پشتیبانی Epson Europe به آدرس <http://www.epson.eu/support> یا وبسایت پشتیبانی جهانی Epson به آدرس <http://support.epson.net/> بروید.

□ دفترچه راهنمای دیجیتالی

به وبسایت زیر بروید، نام محصول را وارد کنید و سپس به پشتیبانی بروید.

<https://epson.sn>

## راهنمای مربوط به دفترچه راهنمای فیلم وب

برای اطلاع از نحوه استفاده از چاپگر می‌توانید دفترچه راهنمای فیلم وب را ببینید. به وبسایت زیر بروید. محتویات دفترچه راهنمای فیلم وب بدون اطلاع قبلی قابل تغییر است.



[https://support.epson.net/publist/video.php?model=wf-2930\\_series](https://support.epson.net/publist/video.php?model=wf-2930_series) :WF-2930 Series

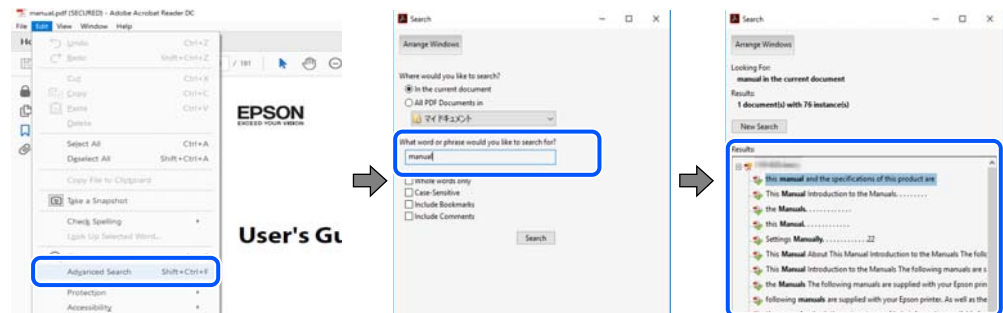
[https://support.epson.net/publist/video.php?model=wf-2910\\_series](https://support.epson.net/publist/video.php?model=wf-2910_series) :WF-2910 Series

## جستجو کردن اطلاعات

راهنمای PDF امکان جستجوی اطلاعات بر اساس کلیدواژه یا پریدن مستقیم به بخش‌های خاص با استفاده از نشانه را فراهم می‌کند. این بخش روش استفاده از راهنمای PDF باز شده در Adobe Acrobat Reader DC در رایانه شما را شرح می‌دهد.

### جستجو بر اساس کلیدواژه

روی ویرایش < جستجوی پیشرفته کلیک کنید. کلیدواژه (متن) مربوط به اطلاعات مورد نظر را در پنجره جستجو وارد و روی جستجو کلیک کنید. نتایج به صورت فهرست نشان داده می‌شود. روی یکی از نتایج ظاهر شده کلیک کنید یا به صفحه مرتبط بروید.

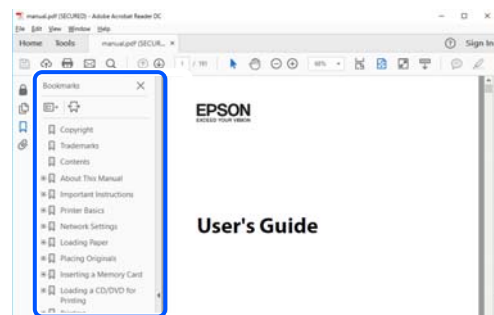


### پریدن مستقیم از نشانه‌ها

برای رفتن به صفحه مرتبط روی یکی از عنوان‌ها کلیک کنید. برای مشاهده عنوان‌های سطح پایین در آن بخش روی + یا < کلیک کنید. برای بازگشت به صفحه پیشین، کارهای زیر را با صفحه کلید انجام دهید.

Windows: **Alt** کلید را فشرده نگه دارید و سپس کلید < را فشار دهید.

Mac OS: کلید فرمان را فشرده نگه دارید و کلید < را فشار دهید.



## چاپ کردن فقط صفحات مورد نیاز

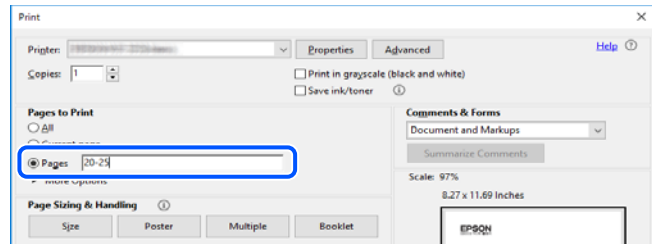
می‌توانید فقط صفحات مورد نیاز را استخراج و چاپ کنید. روی چاپ در منوی فایل کلیک کنید و صفحات مورد نظر خود را از قسمت صفحات در قسمت صفحات مورد نظر برای چاپ مشخص کنید.

برای مشخص کردن دنباله‌ای از صفحات، بین صفحه آغازین و پایانی خط تیره بگذارید.

مثال: 20-25



□ برای مشخص کردن صفحات غیر منظم، آنها را با ویرگول جدا کنید.  
مثال: 5، 10، 15



## درباره این دفترچه راهنما

این بخش معنای علایم و نمادها، نکات ارائه شده در توضیحات و اطلاعات مرجع سیستم عامل مورد استفاده در این دفترچه راهنما را تشریح می‌کند.

### علایم و نمادها

**⚠ احتیاط:**  
برای پیشگیری از آسیب‌های بدنی باید دستورالعمل‌ها با دقت پیگیری شوند.

**❗ مهم:**  
برای پیشگیری از آسیب به دستگاهتان باید به دستورالعمل‌ها توجه کنید.

**نکته:**  
اطلاعات مکمل و مرجع ارائه می‌دهد.

**اطلاعات مرتبط**  
← به بخش‌های مربوطه پیوند می‌دهد.

📺 دفترچه راهنمای فیلم وب دستورالعمل‌های کارکرد را ارائه می‌کند. به پیوند اطلاعات مرتبط مراجعه کنید.

## نکات مربوط به عکس‌های صفحه و تصاویر

□ تصاویر گرفته شده از درایور چاپگر مربوط به Windows 10 یا macOS High Sierra (10.13) هستند. محتوای نشان داده شده در صفحات بسته به مدل و موقعیت متفاوت هستند.

□ تصاویر استفاده شده در این دفترچه راهنما فقط مثال هستند. ممکن است بسته به مدل تفاوت‌های جزئی وجود داشته باشد، ولی روش راه‌اندازی مشابه است.

□ برخی از موارد منوی روی صفحه LCD بسته به مدل و تنظیمات متفاوت است.

□ کد QR را می‌توانید با استفاده از برنامه اختصاصی بخوانید.

## مراجع سیستم عامل

### Windows

در این دفترچه راهنما، عباراتی مانند «Windows 11»، «Windows 10»، «Windows 8.1»، «Windows 8»، «Windows 7»، «Windows»، «Windows Server 2016»، «Windows Server 2019»، «Windows Server 2022»، «Windows XP»، «Vista»، «Windows Server 2003 R2»، «Windows Server 2008 R2»، «Windows Server 2012»، «Windows Server 2008»، «Windows Server 2003 R2» و «Windows Server 2003» به سیستم عامل‌های زیر اشاره دارند. به علاوه «Windows» برای ارجاع به تمامی نسخه‌ها استفاده شده است.

- سیستم عامل 11 Microsoft® Windows®
- سیستم عامل 10 Microsoft® Windows®
- سیستم عامل 8.1 Microsoft® Windows®
- سیستم عامل 8 Microsoft® Windows®
- سیستم عامل 7 Microsoft® Windows®
- سیستم عامل Microsoft® Windows Vista®
- سیستم عامل Microsoft® Windows® XP
- سیستم عامل Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2022
- سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2019
- سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2016
- سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2012
- سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2008
- سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- سیستم عامل Microsoft® Windows Server® 2003

### Mac OS

در این دفترچه راهنما، از «Mac OS» برای اشاره به Mac OS X 10.9.5 یا نسخه جدیدتر و همچنین macOS 11 یا نسخه جدیدتر استفاده می‌شود.

## علایم تجاری

EPSON® یک علامت تجاری ثبت شده است، و EPSON EXCEED YOUR VISION یا EXCEED YOUR VISION علامت تجاری Seiko Epson Corporation است.

QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.

Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.

Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, and Spotlight are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.

Chrome, Google Play, and Android are trademarks of Google LLC.

Adobe, Acrobat, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.

Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.

Mopria® and the Mopria® Logo are registered and/or unregistered trademarks and service marks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.

PictBridge is a trademark.

اطلاعه عمومی: سایر نام‌های محصول که در اینجا استفاده می‌شود فقط برای اهداف شناسایی بوده و ممکن است علامت‌های تجاری مالکان مربوطه آنها باشند. Epson حقوق مربوط به این مارک‌ها را از خود سلب می‌کند.

---

## حق نسخه‌برداری

تکثیر و نگهداری این نشریه در سیستم‌های بازبازی یا انتقال هر بخش از آن به روش‌های مختلف الکترونیکی، مکانیکی، فتوکپی، ضبط یا جز آن بدون کسب مجوز کتبی از شرکت Seiko Epson ممنوع است. استفاده از اطلاعات مندرج در اینجا مشمول مسئولیت حق اختراع نیست. بابت خسارات ناشی از استفاده اطلاعات در اینجا هیچ مسئولیتی پذیرفته نمی‌شود. اطلاعات مندرج در اینجا فقط برای محصولات Epson طراحی شده است. Epson بابت استفاده از این اطلاعات برای محصولات دیگر مسئولیتی نمی‌پذیرد.

نه شرکت Seiko Epson و نه شرکت‌های وابسته آن در قبال خسارت، زیان، هزینه یا مخارج تحمیل شده به خریدار یا اشخاص ثالث در نتیجه تصادف، سوءاستفاده یا استفاده نادرست از این محصول یا اصلاحات، تعمیرات یا تغییرات غیرمجاز محصول یا (به استثنای ایالات متحده) کوتاهی در رعایت دستورالعمل‌های بهره‌برداری و نگهداری شرکت Seiko Epson در برابر خریدار این محصول یا اشخاص ثالث مسئولیتی نخواهد داشت.

شرکت Seiko Epson و شرکت‌های وابسته به آن در قبال خسارات یا مشکلات ناشی از استفاده از گزینه‌ها یا محصولات مصرفی غیر از مواردی که شرکت Seiko Epson "محصولات اصل Epson" یا "محصولات مورد تایید Epson" اعلام کرده است، مسئولیتی نخواهند داشت.

شرکت Seiko Epson بابت خسارات ناشی از تداخل الکترومغناطیسی بر اثر مصرف کابل‌های رابط غیر از آنهایی که شرکت Seiko Epson "محصولات مورد تایید Epson" اعلام کرده است، مسئولیتی ندارد.

Seiko Epson Corporation 2022 ©

محتوای این راهنما و مشخصات این محصول ممکن است بدون اعلام قبلی تغییر کند.

---

## دستورالعمل های مهم

13. ..... دستورالعمل های ایمنی.

14. ..... توصیه ها و هشدارها در مورد چاپگر.

15. ..... محافظت از اطلاعات شخصی خود.

## دستورالعمل های ایمنی

برای استفاده ایمن از این چاپگر این دستورالعمل ها را مطالعه و دنبال کنید. این دفترچه راهنما را برای مراجعه بعدی نگه دارید. همینطور، همه دستورالعمل ها و هشدارهای علامت گذاری شده در این چاپگر را دنبال کنید.

بعضی از نمادهای به کار رفته در چاپگر برای اطمینان از حفظ ایمنی و استفاده صحیح از چاپگر هستند. برای اطلاع از مفهوم این نمادها از سایت زیر دیدن کنید.

<http://support.epson.net/symbols/>

فقط از سیم برقی که به همراه چاپگر ارائه شده استفاده کنید و از سیم سایر دستگاه ها استفاده نکنید. استفاده از سایر سیم ها برای این چاپگر یا استفاده از سیم برق ارائه شده با سایر تجهیزات می تواند منجر به شوک الکتریکی یا آتش سوزی شود.

مطمئن شوید سیم برق متناوب استاندارد ایمنی محلی مربوطه را دارا باشد.

هرگز سیم برق، دوشاخه، چاپگر، دستگاه اسکن را باز نکنید، تغییر ندهید یا سعی نکنید آنها را تعمیر کنید یا خودتان تغییراتی در آنها ایجاد نمایید مگر اینکه بطور خاص در دفترچه های راهنمای چاپگر توضیح داده شده باشد.

در شرایط زیر چاپگر را از برق جدا کرده و برای سرویس به نزد پرسنل مجرب سرویس بروید:

سیم برق یا دوشاخه آسیب دیده باشد؛ مایعی وارد چاپگر شده باشد؛ چاپگر افتاده باشد یا محفظه آسیب دیده باشد؛ چاپگر بطور عادی کار نکند یا تغییر مشخصی در عملکرد آن دیده شود. کنترل هایی که در دستورالعمل های راه اندازی نیستند را انجام ندهید.

چاپگر را نزدیک پرز دیواری قرار دهید تا بتوانید به راحتی دوشاخه را جدا کنید.

چاپگر را در محیط خارج از ساختمان، نزدیک به محل پر گرد و غبار و کثیف، آب، منابع گرمازا، یا در مکانی که در معرض تکان ها، لرزش ها، دما یا رطوبت بالاست قرار ندهید.

مراقب باشید مایع درون چاپگر ریخته نشود و با دست مرطوب به چاپگر دست نزنید.

حداقل 22 سانتی متر چاپگر را از ضربان ساز قلب دور نگه دارید. امواج رادیویی این چاپگر ممکن است تاثیر منفی بر عملکرد ضربان ساز قلب داشته باشد.

اگر صفحه LCD آسیب دیده است، با فروشنده خود تماس بگیرید. اگر محلول کریستال مایع با دست شما تماس پیدا کرد، آنها را بطور کامل با آب و صابون بشویید. اگر محلول کریستال مایع با چشمان شما تماس پیدا کرد، فوراً آنها را با آب بشویید. اگر بعد از شستن کامل، چشمتان ناراحت است یا مشکل دید دارید فوراً به پزشک مراجعه کنید.

در طول طوفان الکتریکی از تلفن استفاده نکنید. ممکن است از نور ایجاد شده خطر راه دور شوک الکتریکی وجود داشته باشد.

برای گزارش دادن نشت گاز در نزدیکی نشت از تلفن استفاده نکنید.

## دستورالعمل های ایمنی مربوط به پیوند

هنگام کار کردن با کارتریج های جوهر استفاده شده مراقب باشید چون ممکن است اطراف پورت تغذیه جوهر، جوهر ریخته شده باشد.

اگر پوستتان جوهری شد، آن را با آب و صابون کاملاً بشویید.

اگر جوهر وارد چشمتان شد، سریعاً با آب فراوان شستشو دهید. اگر بعد از شستشوی کامل، هنوز احساس ناراحتی می کنید یا مشکلات چشمی دارید، سریعاً با پزشک مشورت کنید.

اگر جوهر وارد دهانتان شد، سریعاً با پزشک مشورت کنید.

کارتریج روغن و جعبه نگهداری را باز نکنید؛ در غیر این صورت احتمال ورود جوهر به چشمتان یا برخورد با پوستتان وجود دارد.

کارتریج های جوهر را شدیداً تکان ندهید و آنها را زمین نیندازید. همچنین، مراقب باشید آنها را فشار ندهید یا برچسب های آن را پاره نکنید. انجام چنین کاری ممکن است موجب نشت جوهر شود.

❑ کارت‌ریج‌های جوهر و جعبه نگهداری را دور از دسترس کودکان نگهداری کنید.

## توصیه ها و هشدارها در مورد چاپگر

برای اجتناب از آسیب وارد شدن به چاپگر یا اموال خود این دستورالعمل‌ها را بخوانید و دنبال کنید. این دفترچه راهنما را برای مراجعه بعدی نگه دارید.

### مشاوره ها و هشدارها برای تنظیم چاپگر

❑ روزنه‌ها و منافذ چاپگر را نپوشانید و مسدود نکنید.

❑ فقط از منبع برقی استفاده کنید که در برچسب چاپگر نشان داده شده است.

❑ از پریزهایی که در مدار مشابه قرار دارند مانند دستگاه فتوکپی یا سیستم‌های کنترل هوا که مرتباً روشن و خاموش می‌شوند استفاده نکنید.

❑ از پریزهای الکتریکی که با سوییچ‌های دیوار یا تایمرهای خودکار کنترل می‌شوند استفاده نکنید.

❑ کل سیستم رایانه را از منابعی که بصورت بالقوه دارای تداخل الکترومغناطیسی هستند مانند بلندگوها یا جایگاه تلفن‌های بی‌سیم دور نگه دارید.

❑ سیم‌های منبع برق باید بگونه‌ای قرار بگیرند که از خراش، بریدگی، ساییده شدن، چین خوردگی و پیچ خوردگی جلوگیری شود. اشیا را بر روی سیم‌های منبع برق قرار ندهید و مراقب باشید بر روی سیم‌های منبع برق قدم نگذارید و روی آن راه نروید. بخصوص مراقب باشید همه سیم‌های منبع برق در پایانه‌ها و نقاطی که وارد می‌شوند و از ترانسفورمر خارج می‌شوند صاف باشند.

❑ اگر برای چاپگر از یک سیم اضافی استفاده می‌کنید، مطمئن شوید که میزان کل آمپر دستگاه‌های متصل به سیم اضافی از میزان آمپر سیم بیشتر نباشد. همینطور مطمئن شوید که میزان کل آمپر همه دستگاه‌های متصل به پریز دیواری از میزان آمپر پریز دیواری بیشتر نباشد.

❑ اگر می‌خواهید از چاپگر در آلمان استفاده کنید، نصب داخلی باید با یک مدارشکن با 10 یا 16 آمپر محافظت شود تا محافظت کافی از مدار کوتاه و محافظت بیشتر از جریان وجود داشته باشد.

❑ زمانی که با کابل چاپگر را به رایانه یا دستگاه دیگری وصل می‌کنید، مطمئن شوید جهت رابط‌ها صحیح باشد. هر رابطی فقط یک جهت صحیح دارد. وارد کردن رابط در جهت نادرست می‌تواند به هر دو دستگاهی که با کابل به هم وصل شده اند آسیب برساند.

❑ چاپگر را بر روی یک سطح صاف، پایدار که نسبت به زیر چاپگر از همه جهت بزرگتر است قرار دهید. اگر چاپگر در یک زاویه کج شود به درستی کار نمی‌کند.

❑ فضایی را هم برای بالای چاپگر در نظر بگیرید تا بتوانید بطور کامل درپوش اسناد را بالا بیاورید.

❑ در جلوی چاپگر هم فضای کافی در نظر بگیرید تا کاغذ بطور کامل خارج شود.

❑ از قرار دادن دستگاه در مکان‌هایی که در معرض تغییرات سریع دما و رطوبت است خودداری کنید. همینطور، چاپگر را از نور مستقیم آفتاب، نور شدید یا منبع گرما دور نگه دارید.



### مشاوره ها و هشدارها برای استفاده از چاپگر

❑ چیزی را از شکاف‌ها به درون چاپگر وارد نکنید.

❑ در زمان چاپ دست خود را درون چاپگر نکنید.

❑ به کابل صاف سفید داخل چاپگر دست نزنید.

❑ از محصولات اسپری که گاز قابل اشتعال دارند درون یا اطراف چاپگر استفاده نکنید. اینکار می‌تواند منجر به آتش سوزی شود.

- هد چاپ را با دست حرکت ندهید، در غیر این صورت ممکن است چاپگر آسیب ببیند.
- هنگام بستن دستگاه اسکنر مراقب باشید انگشتان شما گیر نکند.
- هنگام قرار دادن اوراق بر روی شیشه اسکنر فشار زیاد وارد نکنید.
- همیشه هنگام استفاده از دکمه  چاپگر را خاموش کنید. تا زمانی که چراغ  چشمک می زند چاپگر را از برق جدا نکنید یا از طریق پریز آن را خاموش نکنید.
- اگر نمی خواهید برای مدت زمان طولانی از چاپگر استفاده کنید حتما سیم برق را از پریز الکتریکی جدا کنید.

## توصیه ها و هشدارها برای استفاده از صفحه LCD

- ممکن است صفحه LCD تعدادی نقاط روشن و تاریک داشته باشد و به دلیل عملکردهای خود روشنایی ناهمواری داشته باشد. این موارد عادی است و نشان دهنده این نیست که دستگاه آسیب دیده است.
- برای تمیز کردن فقط از یک پارچه خشک و نرم استفاده کنید. از تمیزکننده های شیمیایی یا مایعات استفاده نکنید.
- درپوش جلوی صفحه LCD در صورت فشار سنگین روی آن می شکند. اگر سطح صفحه حالت ترک یا ورقه شدن دارد با فروشنده خود تماس بگیرید و سعی نکنید قطعات شکسته را خارج کنید یا به آنها دست بزنید.

## توصیه ها و هشدارها برای اتصال به اینترنت

این دستگاه را مستقیماً به اینترنت وصل نکنید. آن را به شبکه ای که با روتر یا فایروال محافظت می شود وصل کنید.

## توصیه ها و هشدارها برای استفاده از چاپگر از طریق اتصال بی سیم

- ممکن است امواج رادیویی این چاپگر تأثیر منفی بر روی کارکرد تجهیزات الکترونیکی پزشکی بگذارد و باعث بروز نقص عملکرد آنها گردد. هنگام استفاده از این چاپگر در بیمارستان ها یا نزدیک تجهیزات پزشکی، دستورات پرسنل مجاز بیمارستان را اجرا کنید و همه هشدارهای نصب شده و دستورات روی تجهیزات پزشکی را رعایت نمایید.
- ممکن است امواج رادیویی این چاپگر تأثیر منفی بر روی کارکرد دستگاه های خودکار نظیر درهای خودکار یا هشدارهای آتش بگذارد و باعث بروز حوادث به دلیل بروز نقص در عملکرد آنها گردد. هنگام استفاده از این چاپگر در نزدیکی دستگاه های خودکار، همه هشدارهای نصب شده و دستورات روی این دستگاه ها را رعایت نمایید.

## مشاوره ها و هشدارها برای انتقال یا نگهداری چاپگر

- هنگام نگهداری یا انتقال چاپگر، آن را کج نکنید، آن را بصورت عمودی نگه دارید یا آن را وارونه کنید در غیر این صورت ممکن است جوهر نشت کند.
- قبل از انتقال چاپگر، مطمئن شوید هد چاپ در موقعیت اصلی (کاملاً راست) خود قرار داشته باشد.

## محافظت از اطلاعات شخصی خود

اگر چاپگر را به فرد دیگری می دهید یا آن را دور می اندازید، با انتخاب تنظیم < بازگشت به تنظیمات پیش فرض > پاک کردن تمامی داده ها و تنظیمات اپنل کنترل، همه اطلاعات شخص که در حافظه چاپگر ذخیره شده است را پاک کنید.

## نام و عملکرد قطعات

17. .... جلو.

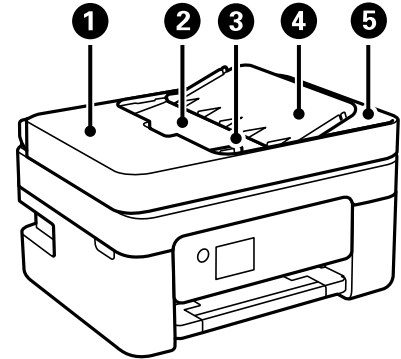
18. .... درون.

19. .... عقب.



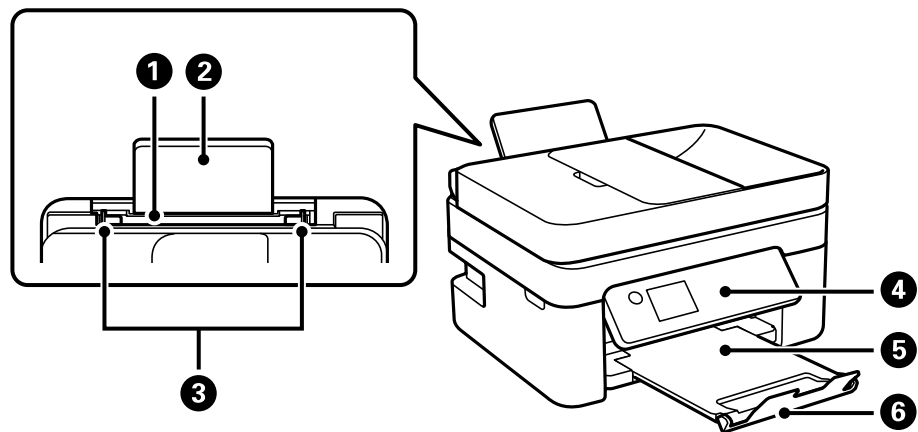
## جلو

فقط برای WF-2930 Series



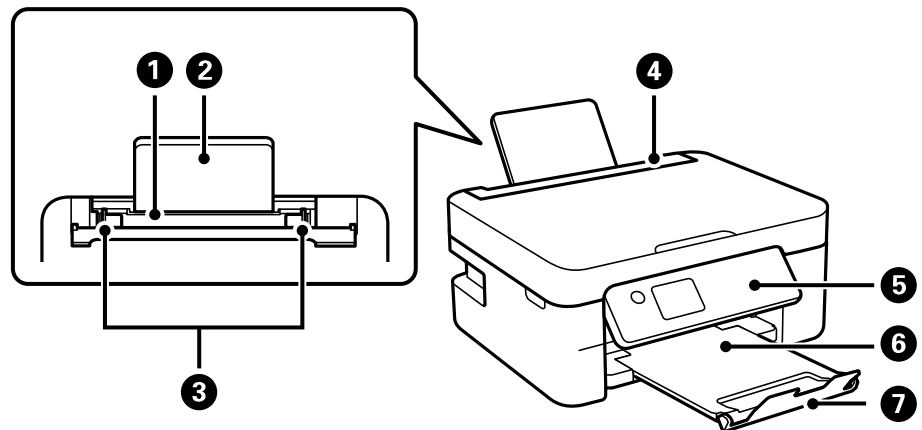
1	درپوش ADF (تغذیه کننده خودکار سند)	هنگام خارج کردن اسناد گیر کرده در ADF آن را باز کنید.
2	سینی ورودی ADF	اسناد را بطور خودکار تغذیه می‌کند.
3	گیره نگهدارنده لبه ADF	اسناد را بطور مستقیم در چاپگر نگه می‌دارد. به طرف لبه‌های اسناد بلغزانیید.
4	نگهدارنده سند ADF	اسناد را نگه می‌دارد.
5	سینی خروجی ADF	اسناد خارج شده از ADF را نگه می‌دارد.

فقط برای WF-2930 Series



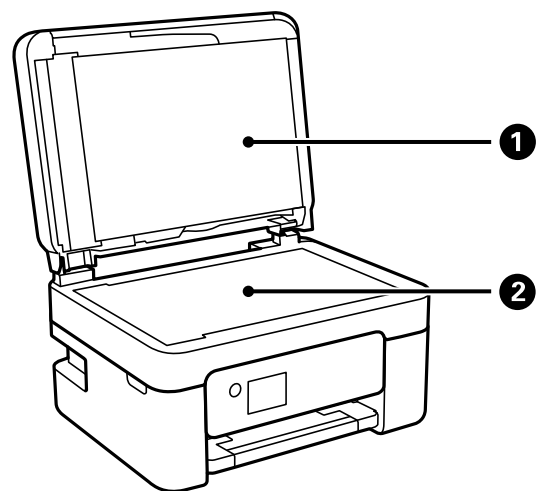
1	تغذیه کننده کاغذ پشتی	کاغذ را بارگذاری می‌کند.
2	نگهدارنده کاغذ	کاغذهای قرار گرفته در دستگاه را نگه می‌دارد.
3	گیره نگهدارنده لبه	کاغذ را بطور مستقیم در چاپگر نگه می‌دارد. به طرف لبه‌های کاغذ بلغزانیید.
4	پانل کنترل	حالت چاپگر را نشان می‌دهد و اجازه می‌دهد تنظیمات چاپ را اعمال کنید.
5	سینی خروجی	کاغذ خارج شده را نگه می‌دارد.
6	متوقف کننده	اجازه نمی‌دهد کارهای چاپی از سینی خروجی زمین بیفتند.

فقط برای WF-2910 Series

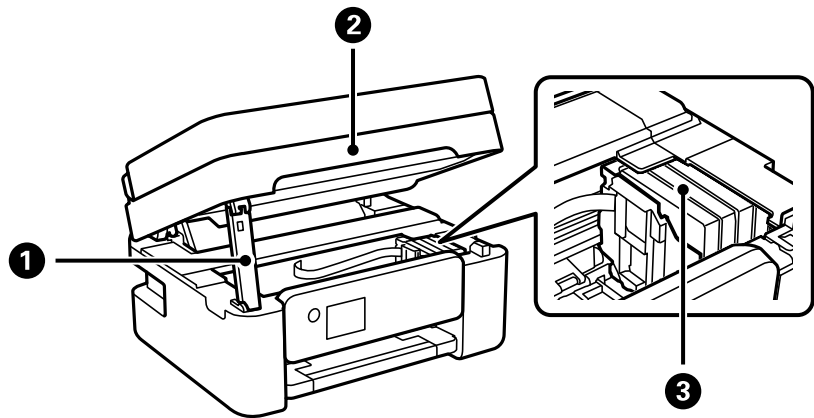


کاغذ را بارگذاری می‌کند.	تغذیه‌کننده کاغذ پشتی	1
کاغذهای قرار گرفته در دستگاه را نگه می‌دارد.	نگهدارنده کاغذ	2
کاغذ را بطور مستقیم در چاپگر نگه می‌دارد. به طرف لبه‌های کاغذ بلغزانید.	گیره نگهدارنده لبه	3
از وارد شدن مواد خارجی به درون چاپگر جلوگیری می‌کند. معمولاً این محافظ بسته است.	محافظ تغذیه کننده	4
حالت چاپگر را نشان می‌دهد و اجازه می‌دهد تنظیمات چاپ را اعمال کنید.	پانل کنترل	5
کاغذ خارج شده را نگه می‌دارد.	سینی خروجی	6
اجازه نمی‌دهد کارهای چاپی از سینی خروجی زمین بیفتند.	متوقف کننده	7

## درون

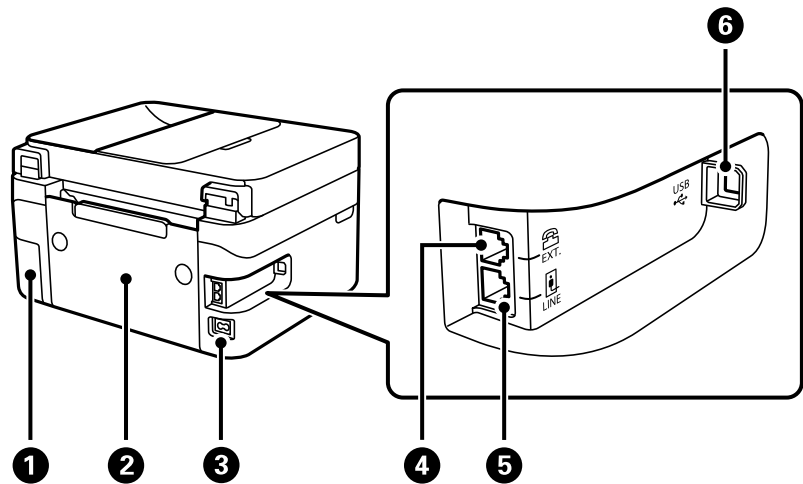


زمان اسکن کردن چراغ بیرونی را مسدود می‌کند.	درپوش سند	1
اسناد اصلی را بارگذاری کنید.	شیشه اسکنر	2



نگهدارنده بخش اسکنر	واحد اسکنر را نگه می دارد.	1
واحد اسکنر	اسناد اصلی قرار گرفته را اسکن می کند. هنگام تعویض کارتریج های جوهر یا خارج کردن کاغذ گیر کرده درون چاپگر آن را باز کنید. وقتی اسکنر را می بندید، کمی آن را بالا بیاورید تا اسکنر مقدار باقیمانده را نیز اسکن کند. برای حفظ ایمنی، واحد اسکنر در دو مرحله بسته می شود.	2
نگهدارنده کاتریج جوهر	کارتریج های جوهر را نصب کنید. جوهر از نازل های هد چاپ خارج می شود.	3

## عقب



پوشش جعبه نگهداری	برای تعویض جعبه نگهداری آن را بردارید. برای برداشتن جعبه نگهداری به آچار دو پیچ (دوسو) نیاز دارید. جعبه نگهداری محفظه ای است که ذرات جوهر باقی مانده از فرآیند تمیز کردن یا چاپ را جمع آوری می کند.	1
درپوش عقب	هنگام برداشتن کاغذ گیر کرده، آن را بردارید.	2
ورودی AC	به سیم برق وصل می شود.	3
درگاه EXT.	به دستگاه های تلفن خارجی وصل می شود.	4
درگاه LINE	به خط تلفن وصل می شود.	5
پورت USB	کابل USB را برای اتصال به رایانه وصل می کند.	6

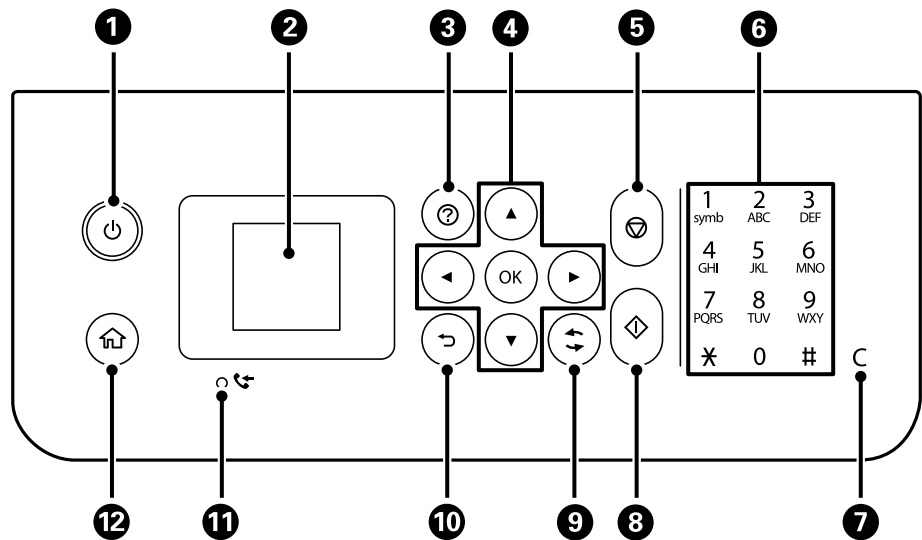
---

## راهنمای پانل کنترل

21. .... پانل کنترل.


22. .... پیکربندی صفحه اصلی.

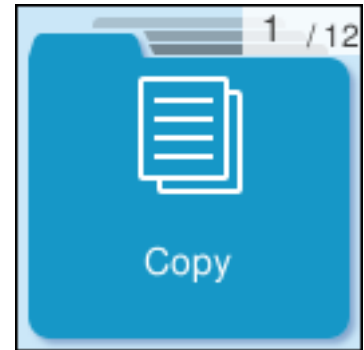
## پانل کنترل



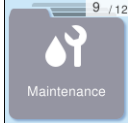
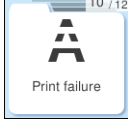
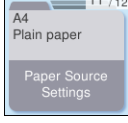

1	چاپگر را روشن و خاموش می‌کند. پس از بررسی اینکه چراغ روشن-خاموش در حالت خاموش است، سیم برق را از پریز جدا کنید.
2	منوها و پیامها را نشان می‌دهد. برای انتخاب منو یا اعمال تنظیمات از دکمه‌های روی پنل کنترل استفاده کنید.
3	در صورت بروز مشکل راهکارهای پیش رو را نمایش می‌دهد.
4	از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ برای انتخاب یک منو استفاده کنید و دکمه OK را فشار دهید تا به منوی انتخاب‌شده وارد شوید.
5	عملکرد فعلی را متوقف می‌کند.
6	اعداد، نویسه‌ها و نمادها را وارد می‌کند.
7	تنظیمات تعداد مانند تعداد کپی‌ها را پاک می‌کند.
8	عملکردی نظیر چاپ کردن یا کپی کردن را شروع می‌کند.
9	بسته به موقعیت، بر روی برخی عملکردها اعمال می‌شود.
10	به صفحه قبلی باز می‌گردد.
11	هنگامی که اسناد دریافتی چاپ یا ذخیره نشده در حافظه رایانه ذخیره می‌شوند، روشن می‌شود.
12	صفحه اصلی را نشان می‌دهد.

## پیکربندی صفحه اصلی






وقتی چاپگر را روشن می کنید یا دکمه  را از صفحه کنترل فشار می دهید، صفحه اصلی زیر نمایش داده می شود. با جابجایی منو و انتخاب گزینه مورد نیازتان می توانید به راحتی کپی و چاپ کنید.



<p>اجازه می دهد اسناد را کپی کنید.</p>	
<p>امکان اسکن کردن اسناد و ذخیره آنها در یک رایانه را فراهم می آورد.</p>	
<p>امکان اسکن کردن اسناد و ذخیره آنها در کامپیوتر با استفاده از ویژگی WSD فراهم می آورد.</p>	
<p>اجازه می دهد فایرها را ارسال کنید.</p>	
<p>تنظیم حالت بی صدا را نشان می دهد که به شما امکان می دهد نویز ناشی از چاپگر را کاهش دهید. با این وجود، ممکن است فعال کردن این گزینه سرعت چاپ را کاهش دهد. بسته به تنظیمات نوع کاغذ و کیفیت چاپ انتخابی شما، ممکن است هیچ اختلافی در سطح نویز چاپگر وجود نداشته باشد.</p>	
<p>اجازه می دهد تنظیمات مربوط به سرویس و نگهداری، تنظیمات چاپگر و عملیات ها را اعمال کنید.</p>	
<p>صفحه راهنما را نشان می دهد. دستورالعمل استفاده یا راهکار حل مشکلات را می توانید مشاهده کنید.</p>	
<p>تخمینی از میزان کارتریج جوهر باقیمانده را نشان می دهد.</p>	

<p>منوهای توصیه شده برای بهبود کیفیت نتایج چاپ از قبیل رفع کردن انسداد نازل با چاپ الگوی بررسی نازل، تمیزکاری هد و بهبود تارشدگی یا نواربندی در نتایج چاپ با تراز کردن هد چاپ را نمایش می‌دهد.</p>	
<p>اگر چاپ به دلخواهتان انجام نشود، راهکارهایی ارائه می‌شود.</p>	
<p>اندازه و نوع کاغذ قرار داده شده در منبع کاغذ را انتخاب کنید.</p>	
<p>منوها را نشان می‌دهد که به شما امکان می‌دهد چاپگر را برای استفاده در یک شبکه بی‌سیم تنظیم کنید.</p>	

## آیکن راهنمای شبکه

<p>چاپگر به یک شبکه بی‌سیم (Wi-Fi) متصل نیست.</p>	
<p>چاپگر در حال جستجوی SSID یا صفر کردن آدرس IP است یا جهت اتصال به یک شبکه بی‌سیم (Wi-Fi) با مشکل مواجه شده است.</p>	
<p>چاپگر به یک شبکه بی‌سیم (Wi-Fi) متصل است. تعداد نوارها، قدرت سیگنال اتصال را نشان می‌دهند. هرچه تعداد نوارها بیشتر باشد، اتصال قوی‌تر خواهد بود.</p>	
<p>چاپگر به یک شبکه بی‌سیم (Wi-Fi) در حالت (Wi-Fi Direct (Simple AP متصل نیست.</p>	
<p>چاپگر به یک شبکه بی‌سیم (Wi-Fi) در حالت (Wi-Fi Direct (Simple AP متصل است.</p>	

---

## قرار دادن کاغذ

- 25. .... احتیاط‌های مربوط به مدیریت کاغذ.
- 26. .... تنظیمات اندازه و نوع کاغذ.
- 27. .... قرار دادن کاغذ.
- 29. .... بارگذاری کاغذهای مختلف.

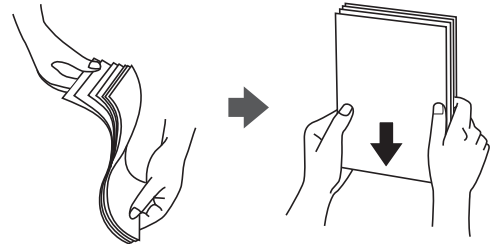


## احتیاط‌های مربوط به مدیریت کاغذ

❑ دستورالعمل‌های ارائه شده با کاغذ را مطالعه کنید.

❑ برای اینکه اسناد چاپ شده با استفاده از کاغذ اصلی Epson حداکثر کیفیت را داشته باشند، آنها را مطابق با شرایطی که در برگه‌های ارائه شده به همراه بسته کاغذ شرح داده شده است، استفاده کنید.

❑ قبل از قرار دادن کاغذ لبه‌های آن را باد داده و تراز کنید. کاغذ عکس را باد ندهید و لوله نکنید. اینکار می‌تواند به طرف قابل چاپ آن آسیب برساند.

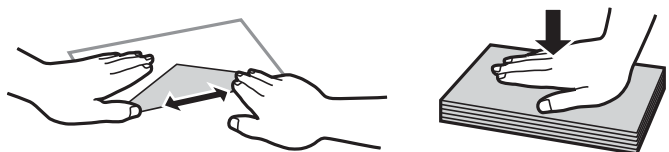


❑ اگر کاغذ لوله شد قبل از قرار دادن در دستگاه آن را صاف کرده یا به آرامی در جهت مخالف لوله کنید. چاپ روی کاغذ لوله شده موجب گیر کردن کاغذ می‌شود و اثر لکه آن روی کاغذ چاپ شده ظاهر می‌شود.



❑ هنگام چاپ کردن در یک سمت کاغذ از قبل چاپ شده ممکن است مشکلات تغذیه کاغذ به کرات برای چاپ دوروی دستی رخ دهند. تعداد برگه‌ها را به نصف یا کمتر کاهش دهید یا در صورت ادامه گیر کردن کاغذ، هر بار تنها یک برگه کاغذ در دستگاه قرار دهید.

❑ قبل از قرار دادن پاکت نامه‌ها لبه‌های آن را باد داده و تراز کنید. زمانی که پاکت نامه‌های دسته شده باد داده شدند، قبل از قرار دادن برای یکدست کردن آنها را به طرف پایین فشار دهید.



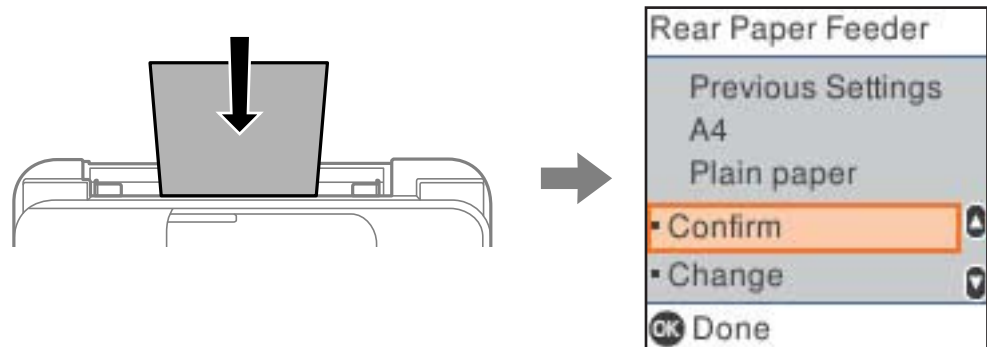
اطلاعات مرتبط

◀ "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 206

◀ "انواع کاغذ غیر قابل استفاده" در صفحه 208

## تنظیمات اندازه و نوع کاغذ

اندازه و نوع کاغذ را حتماً در صفحه ای که هنگام وارد کردن کاغذ نشان داده می شود، ثبت کنید. اگر اطلاعات ثبت شده و تنظیمات چاپ متفاوت باشند، چاپگر به شما اطلاع می دهد. بدین ترتیب با کسب اطمینان از اینکه روی اندازه کاغذ اشتباه چاپ نمی کنید یا به دلیل استفاده از تنظیماتی که با نوع کاغذ مطابقت ندارند، چاپ را با رنگی اشتباه انجام نمی دهید، از اتلاف کاغذ و جوهر پیشگیری می شود.



اگر اندازه و نوع کاغذ همایش یافته با کاغذ بارگذاری شده متفاوت هستند، گزینه تغییر را برای تغییر انتخاب کنید. اندازه و نوع کاغذ را انتخاب کنید. تنظیمات را بررسی کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید. اگر تنظیمات با کاغذ بارگذاری شده مطابقت دارند، گزینه تأیید را انتخاب کنید.

نکته:

اگر نمی خواهید صفحه تنظیمات کاغذ هنگام وارد کردن کاغذ به صورت خودکار نشان داده شود، منوها را در صفحه اصلی همانطور که در زیر توصیف شده است، انتخاب کنید.

تنظیم < راه اندازی چاپگر < تنظیمات منبع کاغذ < همایش خودکار < خاموش.

اطلاعات مرتبط

← "همایش خودکار:" در صفحه 217

## لیست انواع کاغذ

برای رسیدن به بهترین نتیجه چاپ، نوع کاغذی را که مناسب کاغذ است انتخاب کنید.

نوع رسانه		نام رسانه
پانل کنترل	درایور چاپگر، دستگاه هوشمند*	
کاغذ ساده	کاغذ ساده	Epson Bright White Ink Jet Paper Epson Business Paper
Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy Photo Paper
Prem. Glossy	Epson Premium Glossy	Epson Premium Glossy Photo Paper
پرمیوم نیمه براق	Epson Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss Photo Paper
Glossy	Photo Paper Glossy	Epson Photo Paper Glossy
Matte	Epson Matte	Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper

نوع رسانه		نام رسانه
پانل کنترل	دستگاه هوشمند* دراپور چاپگر،	
Epson Photo Quality Ink Jet	Photo Quality Ink Jet	Epson Photo Quality Ink Jet Paper Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets

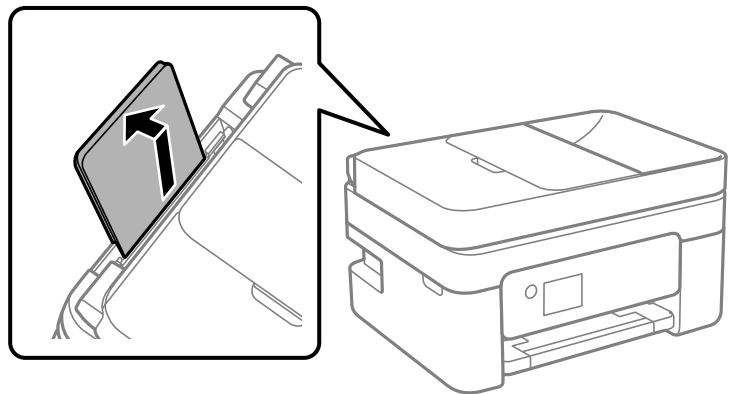
\* برای دستگاه‌های هوشمند می‌توان این نوع رسانه‌ها را در زمان چاپ کردن توسط Epson Smart Panel انتخاب نمود.

## قرار دادن کاغذ

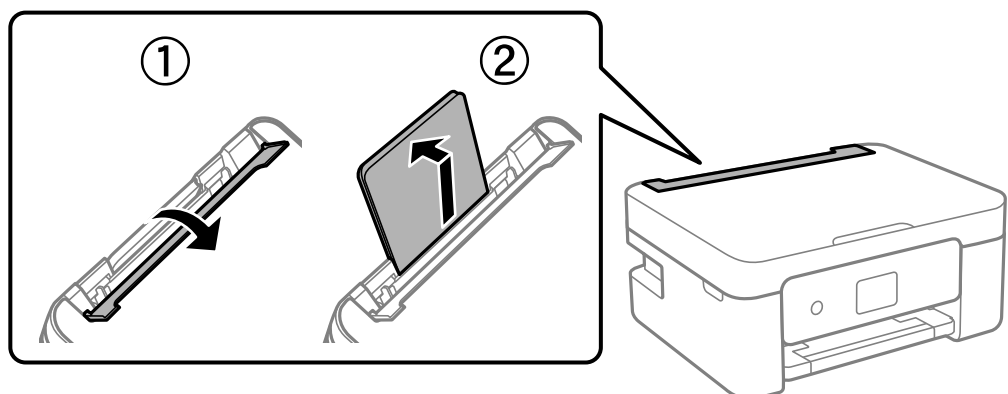
### قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ

1. نگهدارنده کاغذ را بیرون بکشید.

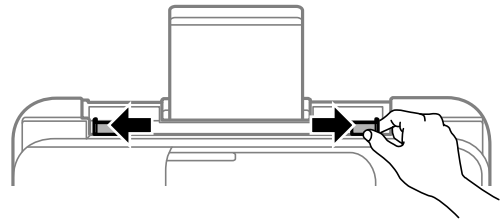
WF-2930 Series



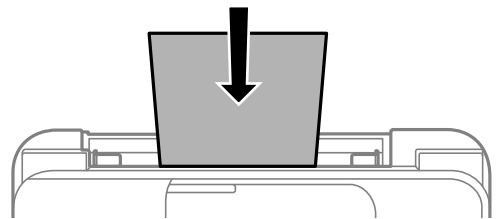
WF-2910 Series



2. گیره‌های نگهدارنده لبه را حرکت دهید.



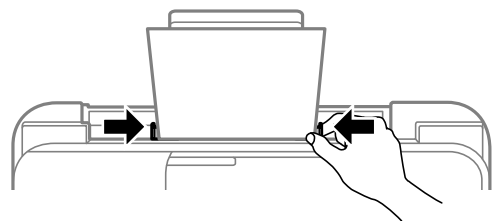
3. کاغذ را در مرکز نگهدارنده کاغذ طوری قرار دهید که طرف قابل چاپ آن رو به بالا باشد.



**مهم!**

- بیشتر از حداکثر تعداد برگه‌های مشخص شده برای کاغذ قرار ندهید. در مورد کاغذ ساده، بالاتر از خطی که درست زیر نماد داخل راهنمای لبه قرار دارد کاغذ قرار ندهید.
- ابتدا لبه کوتاه کاغذ را وارد کنید. اما اگر طرف بلند را به عنوان عرض در بخش اندازه تعیین شده توسط کاربر، تنظیم کرده اید، ابتدا طرف بلند را وارد کنید.

4. گیره‌های نگهدارنده لبه را حرکت دهید تا به لبه‌های کاغذ برسند.  
WF-2910 Series: محافظ تغذیه کننده را بعد از حرکت دادن محافظ های لبه ببندید.



**مهم!**

WF-2910 Series: هیچ جسمی را روی محافظ تغذیه کننده نگذارید. چنین کاری ممکن است مانع ورود کاغذ شود.

5. اندازه و نوع کاغذ را انتخاب کنید.

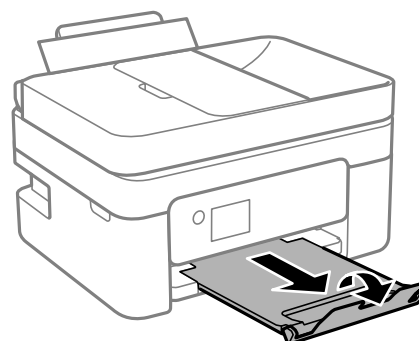
نکته:

☐ در رابطه با کاغذ سربگردار، گزینه **Letterhead** را به عنوان نوع کاغذ انتخاب کنید.

☐ در رابطه با کاغذ سربگردار، اگر در کاغذی چاپ کنید که کوچکتر از تنظیمات اعمال شده در درایور چاپگر می‌باشد، ممکن است چاپگر فراتر از لبه‌های کاغذ چاپ کند و لکه‌های جوهر روی نتایج چاپ شما ظاهر شوند و جوهر اضافی درون چاپگر جمع شود. مطمئن شوید که تنظیمات اندازه کاغذ صحیح را انتخاب کرده‌اید.

☐ چاپ دور و چاپ بدون کادر حاشیه برای کاغذ نامه قابل استفاده نیست. همچنین، ممکن است سرعت چاپ کندتر باشد.

6. سینی خروجی را به بیرون بلغزانید.



نکته:

کاغذ باقیمانده را در بسته آن قرار دهید. اگر کاغذ باقیمانده را در چاپگر رها کنید، ممکن است کاغذ لوله شده یا کیفیت چاپ کاهش یابد.

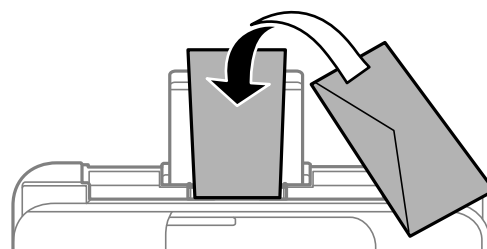
اطلاعات مرتبط

← "تنظیمات اندازه و نوع کاغذ" در صفحه 26

## بارگذاری کاغذهای مختلف

### بارگذاری پاکت نامه‌ها

ابتدا پاکت نامه را در شیار تغذیه کاغذ پشتی قرار دهید به نحوی که سطح آن رو به پایین باشد و راهنمای لبه را به لبه های پاکت نامه برسانید.



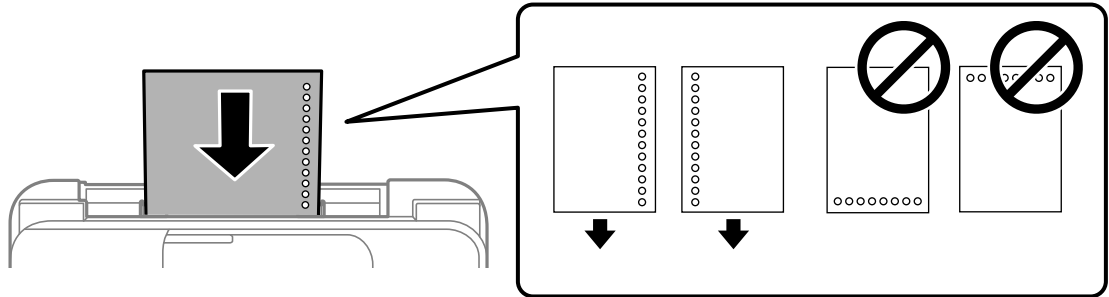
اطلاعات مرتبط

← "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 206

← "انواع کاغذ غیر قابل استفاده" در صفحه 208

## بارگذاری کاغذ پیش‌پانچ

کاغذ را در مرکز تغذیه‌کننده کاغذ پشتی طوری قرار دهید که طرف قابل چاپ آن رو به بالا باشد.



□ یک برگ کاغذ ساده با اندازه معین را طوری قرار دهید که سوراخ‌های آن در چپ یا راست قرار بگیرد.

□ موقعیت چاپ فایل خود را تنظیم کنید تا از چاپ روی سوراخ‌ها جلوگیری شود.

□ چاپ خودکار دورو برای کاغذ پانچ شده موجود نیست.

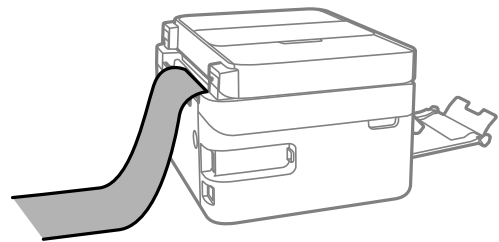
### اطلاعات مرتبط

← "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 206

← "انواع کاغذ غیر قابل استفاده" در صفحه 208

## بارگذاری کاغذ بلند

در هنگام بارگذاری کاغذ بلندتر از اندازه قانونی، نگهدارنده کاغذ را جمع کنید و سپس لبه برجسته کاغذ را صاف کنید. حالت ایجاد شده کاربر را به عنوان تنظیم اندازه کاغذ انتخاب کنید.



□ مطمئن شوید انتهای کاغذ به صورت صاف بریده شده باشد. برش مورب ممکن است باعث بروز مشکلات در تغذیه کاغذ شود.

□ قرارگیری کاغذ بلند در سینی خروجی با مشکل مواجه خواهد شد. برای اینکه مطمئن شوید کاغذهای خروجی از دستگاه به پایین نمی‌افتند، یک جعبه زیر محل خروجی کاغذ قرار دهید.

□ به کاغذ در حال خروج یا ورود به واحد چاپ است، دست نزنید. زیرا ممکن است دست‌تان زخمی شود یا کیفیت چاپ کاهش یابد.

### اطلاعات مرتبط

← "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 206

← "انواع کاغذ غیر قابل استفاده" در صفحه 208

---

## قرار دادن اسناد

32. اسنادی که توسط ADF پشتیبانی نمی‌شوند. ....

32. قرار دادن اوراق در ADF. ....

34. قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر. ....

## اسنادی که توسط ADF پشتیبانی نمی شوند



مهم:

از قرار دادن عکس‌ها یا سایر اوراق ارزشمند هنری در ADF خودداری نمایید. علاوه بر این، عدم تغذیه صحیح توسط دستگاه ممکن است به مچاله شدن یا صدمه اوراق منجر شود. این اسناد را روی شیشه اسکنر نکنید.

برای جلوگیری از گیر کردن کاغذ در دستگاه، اوراق زیر را در ADF قرار ندهید. در رابطه با این نوع اسناد، از شیشه اسکنر استفاده کنید.

اسنادی که پاره، خم، مچاله، پوسیده یا لوله شده‌اند

اوراق دارای سوراخ کلاسور

اوراقی که با نوار چسب، منگنه، گیره و موارد دیگر به هم چسبیده‌اند.

اوراقی که کاغذ چسبان یا برچسب به آنها چسبیده است

اوراقی که نامنظم بریده شده‌اند یا زوایای آنها صاف نیست

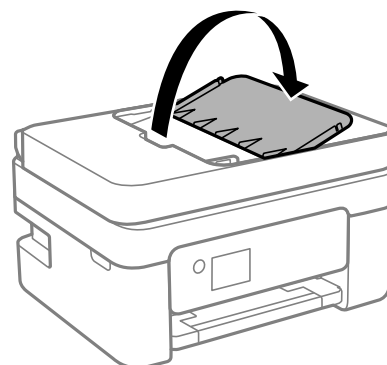
اوراق صفافی شده

OHP، کاغذهای هادی گرما یا کاغذ کاربن

## قرار دادن اوراق در ADF

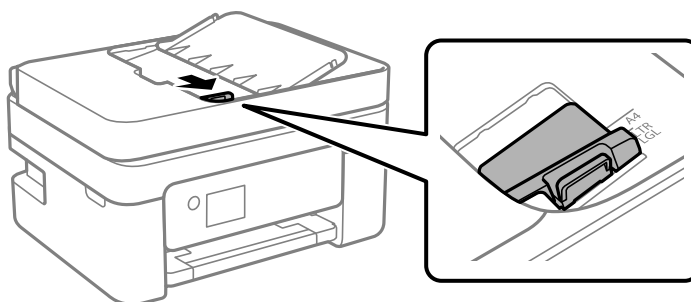
1. لبه‌های اوراق را تراز کنید.

2. سینی ورودی ADF را باز کنید.

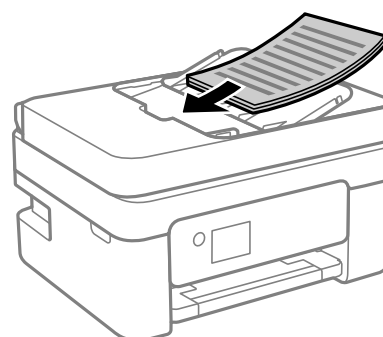




3. گیره نگهدارنده لبه ADF را بیرون بیاورید.

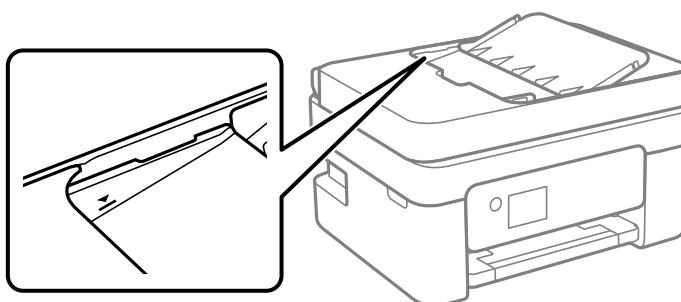


4. اسناد را رو به بالا و طوری که ابتدا لبه کوتاه قرار گیرد در ADF قرار دهید و سپس گیره نگهدارنده لبه را به سمت لبه اسناد بلغزانید.



مهم: !

اسناد را در بالای خط مشخص شده توسط علامت مثلث در ADF قرار ندهید.



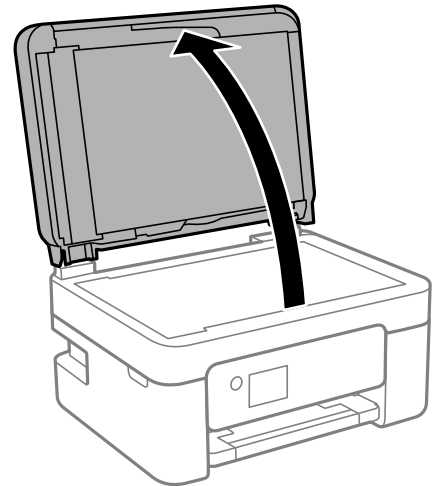
اوراق را در زمان اسکن کردن اضافه نکنید.

اطلاعات مرتبط

← "مشخصات ADF" در صفحه 230

## قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر

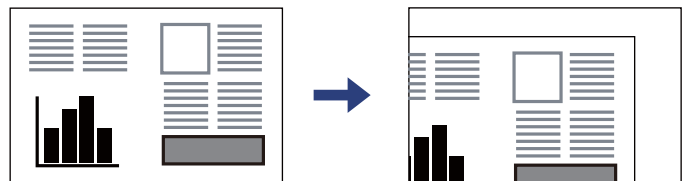
1. درپوش اسناد را باز کنید.



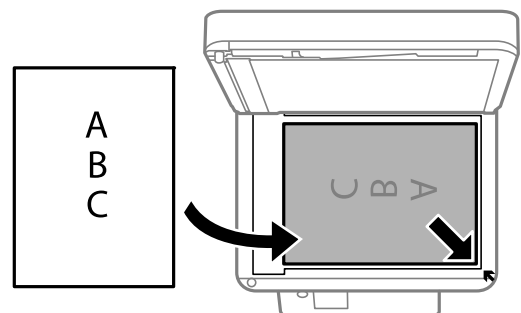
2. هر گونه گرد و خاک یا لکه روی سطح شیشه اسکنر را با استفاده از یک دستمال نرم، خشک و تمیز پاک کنید.

نکته:

اگر تکه‌های آشغال یا چرک روی شیشه اسکنر وجود دارد، محدوده اسکن را می‌توان گسترش داد تا آن را در بر گیرد، در نتیجه تصویر اصلی را می‌توان جابجا کرد یا کاهش داد.



3. سند را به صورت رو به پایین قرار دهید و آن را به سمت علامت گوشه بلغزانید.



نکته:

هنگامی که اسناد اصلی هم در ADF و هم روی شیشه اسکنر قرار گرفته باشند، اولویت با ADF است.

4. درپوش را آرام ببندید.

**احتیاط!** ⚠️

هنگام بستن درپوش اسناد مراقب باشید انگشتان شما گیر نکند. در غیر این صورت ممکن است صدمه ببینید.

**مهم:** 

☐ هنگام قرار دادن اسناد اصلی انبوه مانند کتاب، مراقب باشید نور خارجی به طور مستقیم روی شیشه اسکنر نتابد.  
☐ از وارد آوردن فشار بیشتر روی شیشه اسکنر یا درپوش سند خودداری کنید. در غیر این صورت، ممکن است صدمه ببینند.

5. پس از اسکن کردن، اوراق را از دستگاه خارج کنید.

**نکته:**

اگر اسناد اصلی برای مدت طولانی روی شیشه اسکنر باقی بمانند، ممکن است به سطح شیشه بچسبند.

**اطلاعات مرتبط**

← "مشخصات اسکنر" در صفحه 230

---

# چاپ

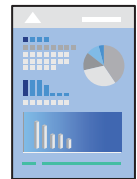
- 37. چاپ کردن اسناد. ....
- 52. چاپ روی پاکت‌های نامه. ....
- 53. چاپ کردن عکس‌ها. ....
- 53. چاپ کردن صفحات وب. ....
- 54. چاپ کردن از طریق سرویس ابری. ....

## چاپ کردن اسناد

### چاپ از رایانه

در این بخش درباره نحوه چاپ سند از کامپیوتر با استفاده از Windows به عنوان مثال توضیح داده شده است. در Mac OS، روند کار ممکن است متفاوت باشد یا بعضی از ویژگی‌ها پشتیبانی نشوند.

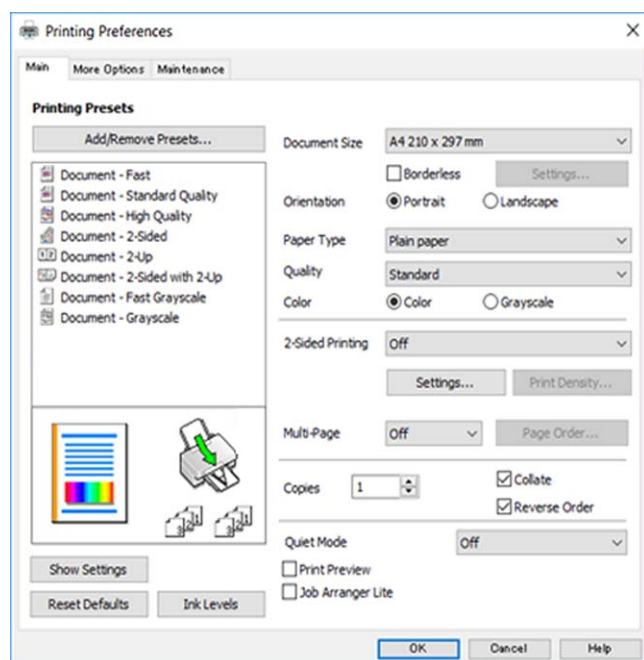
### چاپ کردن از طریق تنظیمات راحت



#### نکته:

بسته به برنامه ممکن است عملکردها فرق داشته باشد. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

1. کاغذ را در چاپگر قرار دهید.  
"قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ" در صفحه 27
2. فایلی را که می‌خواهید چاپ کنید باز نمایید.
3. گزینه چاپ یا تنظیم چاپ را از منوی فایل انتخاب کنید.
4. چاپگر خود را انتخاب کنید.
5. گزینه ترجیحات یا ویژگی‌ها را برای دسترسی به پنجره درایور چاپگر انتخاب کنید.



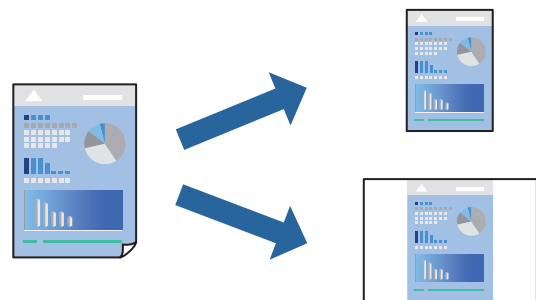
6. در صورت نیاز، تنظیمات را تغییر دهید.
- برای دریافت توضیحات موارد تنظیم به راهنمای آنلاین مراجعه کنید. با کلیک راست کردن روی یک مورد، صفحه راهنما را نمایش می‌دهد.
7. برای بستن پنجره درایور چاپگر روی OK کلیک کنید.
8. روی گزینه چاپ کلیک کنید.

#### اطلاعات مرتبط

- ◀ "لیست انواع کاغذ" در صفحه 26
- ◀ "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 206

### افزودن گزینه‌های پیش‌تنظیم چاپ برای چاپ راحت

اگر تنظیم از قبل تنظیم شده خود را برای تنظیمات چاپ پرکاربرد ایجاد کنید، می‌توانید به راحتی با انتخاب تنظیم از قبل تنظیم شده از لیست چاپ کنید.



1. در زبانه اندازه یا گزینه بیشتر درایور چاپگر، هر مورد (مانند اندازه سند و نوع کاغذ) را تنظیم کنید.
2. روی افزودن/حذف موارد از قبل تنظیم شده در پیش‌تنظیم‌های چاپ کلیک کنید.
3. یک نام و در صورت نیاز، یک نظر وارد کنید.
4. روی گزینه ذخیره کلیک کنید.

#### نکته:

برای حذف یک تنظیم از قبل تنظیم شده، روی افزودن/حذف موارد از قبل تنظیم شده کلیک کنید، نام تنظیم از قبل تنظیم شده مورد نظر برای حذف کردن را از لیست انتخاب کنید و سپس آن را حذف نمایید.

5. روی گزینه چاپ کلیک کنید.
- دفعه بعد که در نظر دارید با استفاده از همین تنظیمات چاپ کنید، نام تنظیمات ثبت شده را از منوی پیش‌تنظیم‌های چاپ انتخاب نمایید و روی OK کلیک کنید.

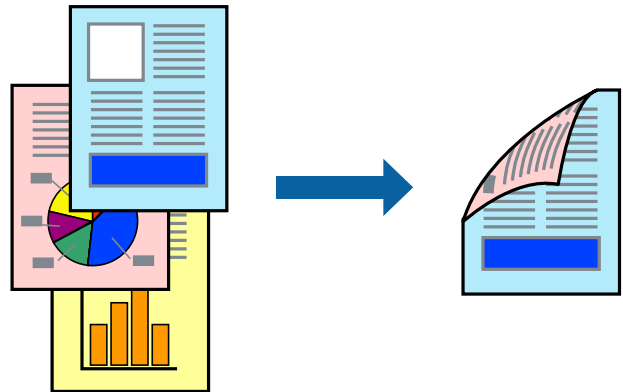
### چاپ دورو

برای چاپ در دو طرف کاغذ می‌توانید از هر کدام از روش‌های زیر استفاده کنید.

چاپ دوروی خودکار

چاپ دوروی دستی

زمانی که چاپگر چاپ یک طرف را تمام کرد، کاغذ را برگردانید تا طرف دیگر هم چاپ شود.



نکته:

این ویژگی برای چاپ بدون کادر حاشیه موجود نیست.

به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

زبانۀ اندازه < چاپ 2 طرفه

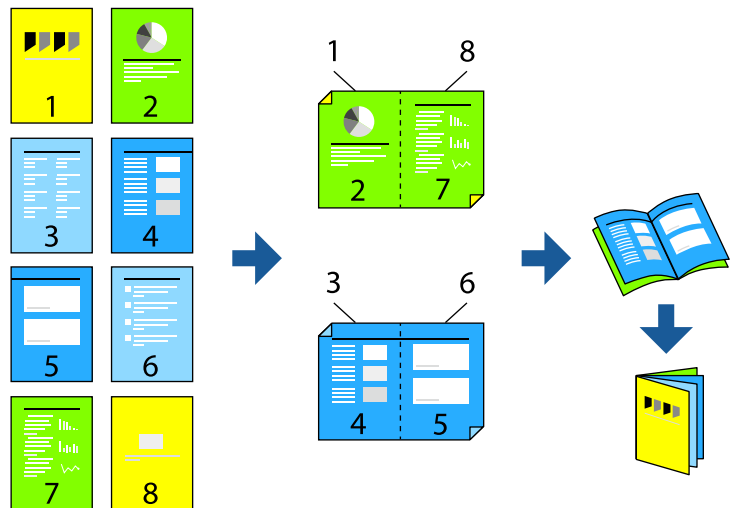
اطلاعات مرتبط

◀ "کاغذ برای چاپ دو رو" در صفحۀ 208

◀ "چاپ دوطرفه به صورت دستی انجام نمی شود (Windows)" در صفحۀ 201

چاپ کردن یک کتابچه

با تغییر دادن ترتیب صفحات و تا کردن صفحات چاپ شده می‌توانید کتابچه چاپ کنید.



نکته:

این ویژگی حین چاپ بدون کادر حاشیه موجود نیست.

به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

در زبانۀ اندازه روش چاپ دوطرفه را از چاپ 2 طرفه انتخاب کنید، سپس **Settings** < کتابچه را انتخاب کنید.

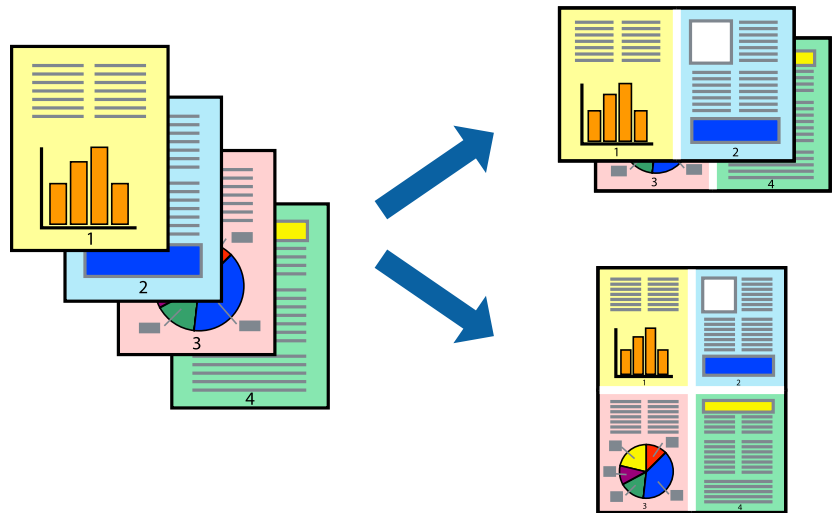
اطلاعات مرتبط

◀ "کاغذ برای چاپ دو رو" در صفحه 208

◀ "چاپ دوطرفه به صورت دستی انجام نمی شود (Windows)" در صفحه 201

## چاپ چندین صفحه روی یک برگه

می‌توانید چندین صفحه از اسناد را روی یک صفحه کاغذ چاپ کنید.



نکته:

این ویژگی حین چاپ بدون کادر حاشیه موجود نیست.

به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

زبان اندازه < چند صفحه < 2 به بالا و سایر موارد.

## چاپ برای تناسب اندازه کاغذ

می‌توانید برای تناسب اندازه کاغذی که در چاپگر قرار دادید چاپ کنید.



نکته:

این ویژگی حین چاپ بدون کادر حاشیه موجود نیست.

به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.



در زبانه گزینه بیشتر < کاغذ خروجی، اندازه کاغذی را که در دستگاه گذاشته اید انتخاب کنید.

## چاپ یک سند کوچک یا بزرگ شده با هر میزان بزرگنمایی

می توانید اندازه سند را بر اساس یک درصد خاص کاهش یا افزایش دهید.



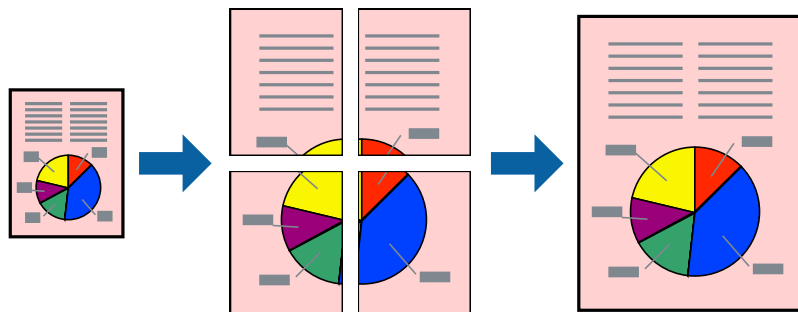
نکته:

این ویژگی حین چاپ بدون کادر حاشیه موجود نیست.

1. در زبانه گزینه بیشتر دراپور چاپگر، اندازه سند را از تنظیم اندازه سند انتخاب کنید.
2. اندازه کاغذ مورد نظر را از تنظیم کاغذ خروجی انتخاب کنید.
3. مسیر کوچک کردن/بزرگ کردن، زوم روی را انتخاب کرده و سپس یک درصد وارد کنید.

## چاپ کردن یک تصویر روی چندین برگه برای بزرگنمایی (ایجاد پوستر)

این قابلیت به شما امکان می دهد تا یک تصویر را روی چندین برگه کاغذ چاپ کنید. شما می توانید یک پوستر بزرگ را از طریق چسباندن آنها به یکدیگر ایجاد کنید.



نکته:

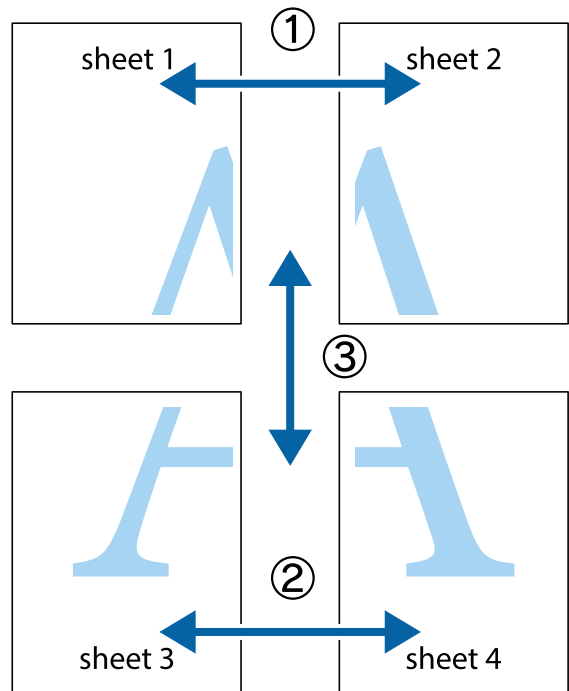
این ویژگی حین چاپ دوطرفه قابل استفاده نیست.

به دراپور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

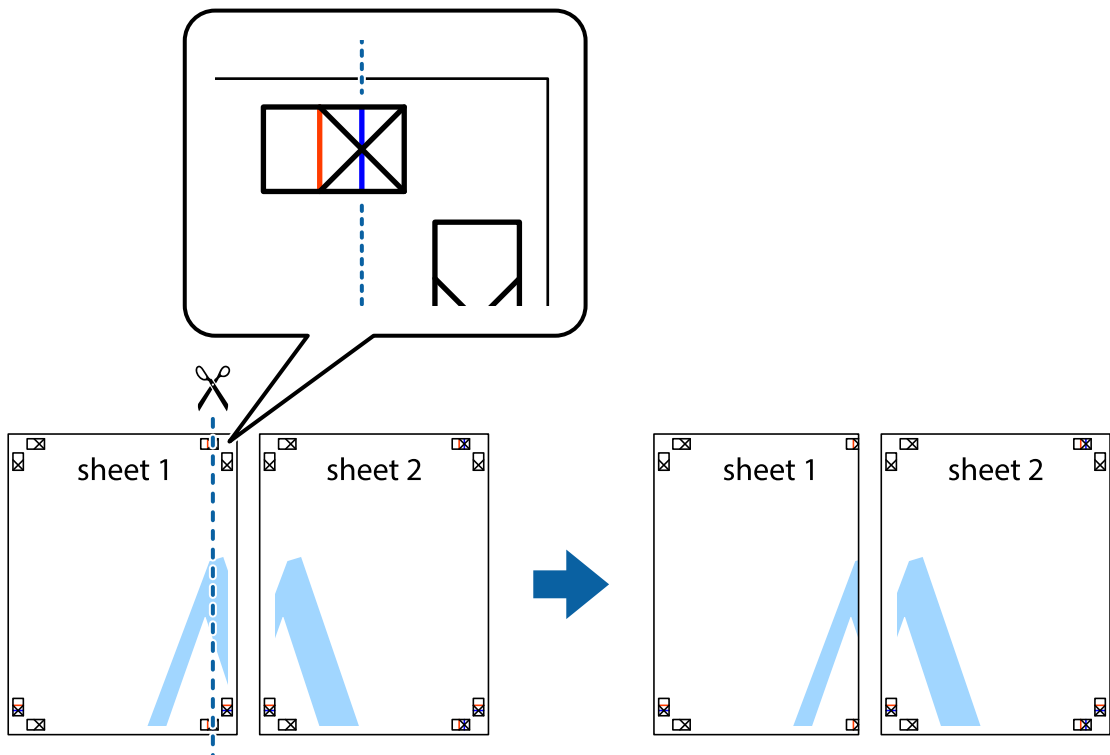
زبانه اندازه < چند صفحه < 2x2 پوستر و سایر موارد.

ایجاد پوسترها از طریق علامت‌های ترازبندی همپوشان

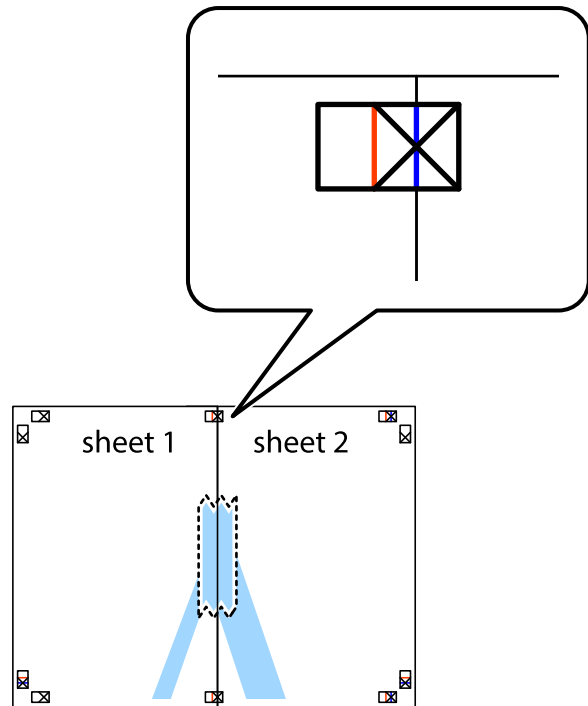
این نمونه‌ای از روش ساخت پوستر با انتخاب 2x2 پوستر و انتخاب روی هم قرار گرفتن علائم تراز در راهنمای برش چاپ است.



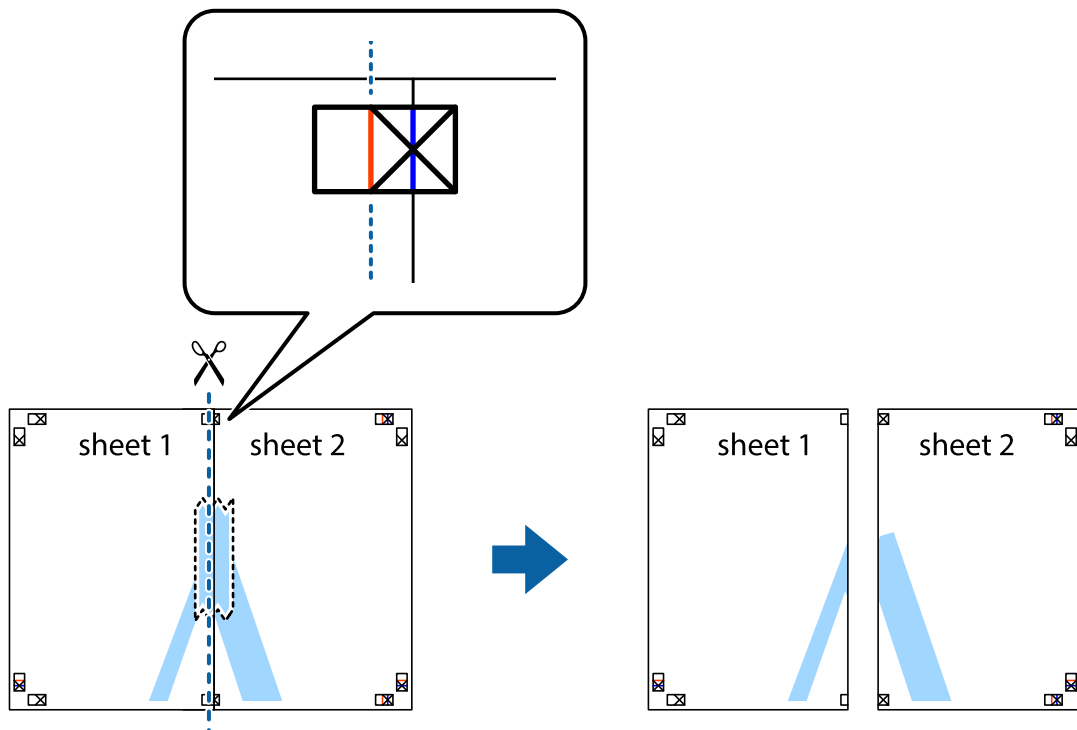
1. Sheet 2 و Sheet 1 را آماده کنید. حاشیه‌های Sheet 1 را از روی خط عمودی آبی که از مرکز تقاطع‌های بالا و پایین می‌گذرد، ببرید.



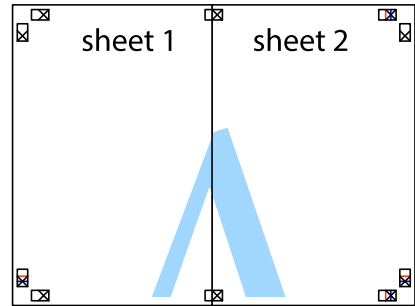
2. لبه Sheet 1 را در بالای Sheet 2 قرار دهید و علامت‌های تقاطع را تراز کنید، سپس موقتاً دو صفحه را از پشت بهم وصل کنید.



3. صفحات بهم وصل شده را در طول خط قرمز عمودی از علامت‌های تراز ببرید (این بار، خط سمت چپ علامت‌های بعلاوه).

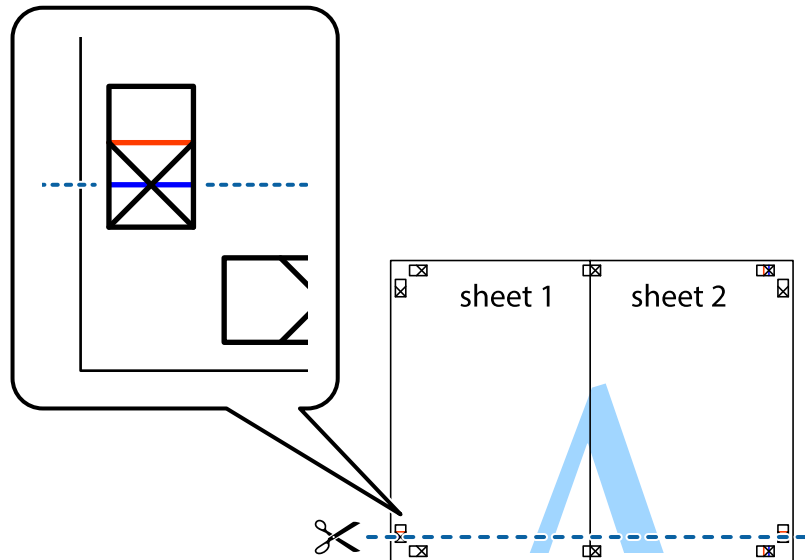


4. صفحات را از پشت به هم وصل کنید.

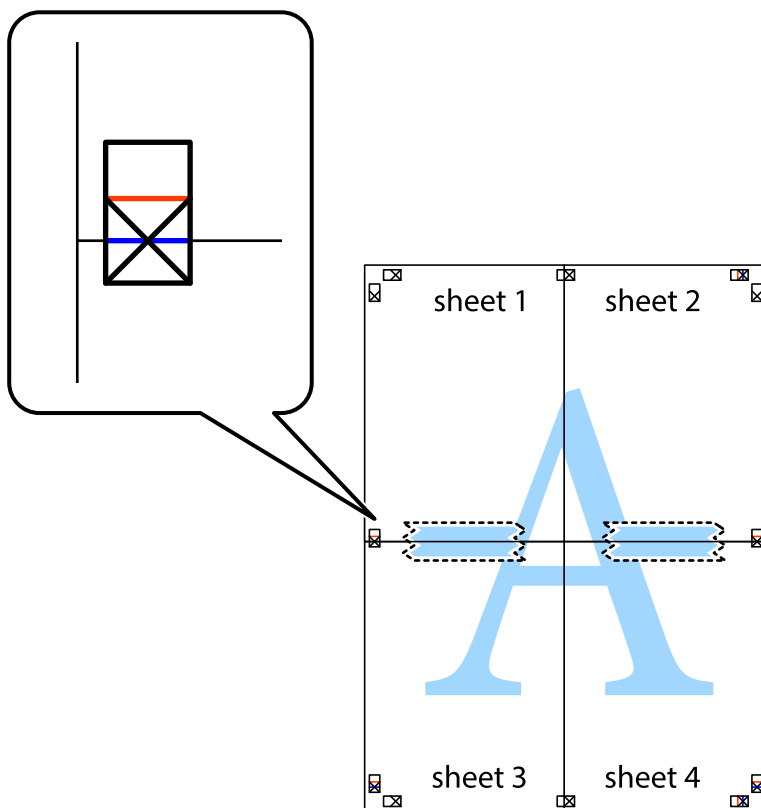


5. مراحل 1 تا 4 را برای وصل کردن Sheet 3 و Sheet 4 تکرار کنید.

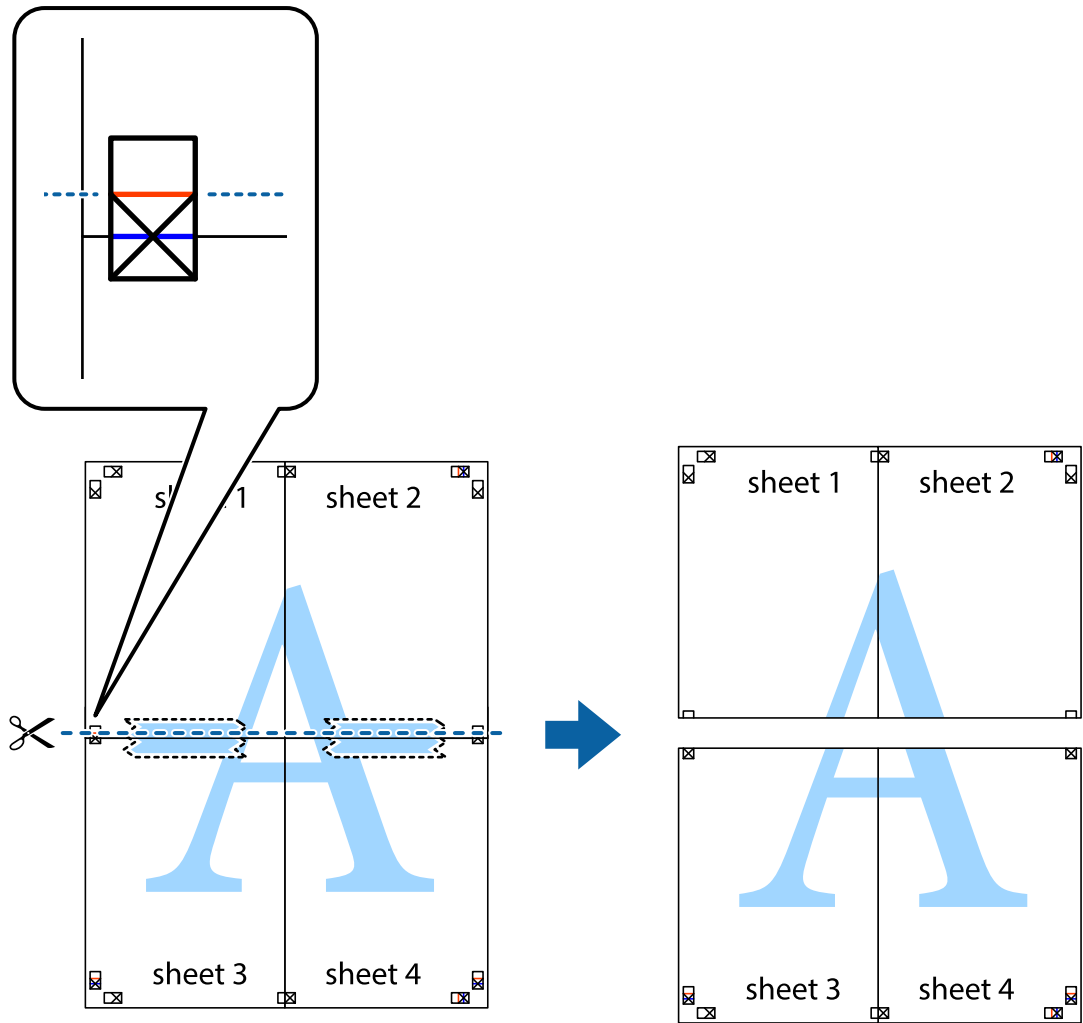
6. حاشیه‌های Sheet 1 و Sheet 2 را در طول خط آبی افقی از قسمت مرکز علامت‌های تقاطع راست و چپ ببرید.



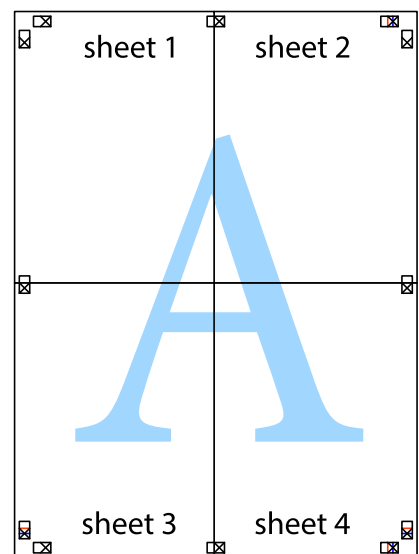
7. لبه Sheet 1 و Sheet 2 را در بالای Sheet 3 و Sheet 4 قرار داده، علامت‌های تقاطع را تراز کنید و سپس موقتاً آنها را پشت به هم وصل کنید.



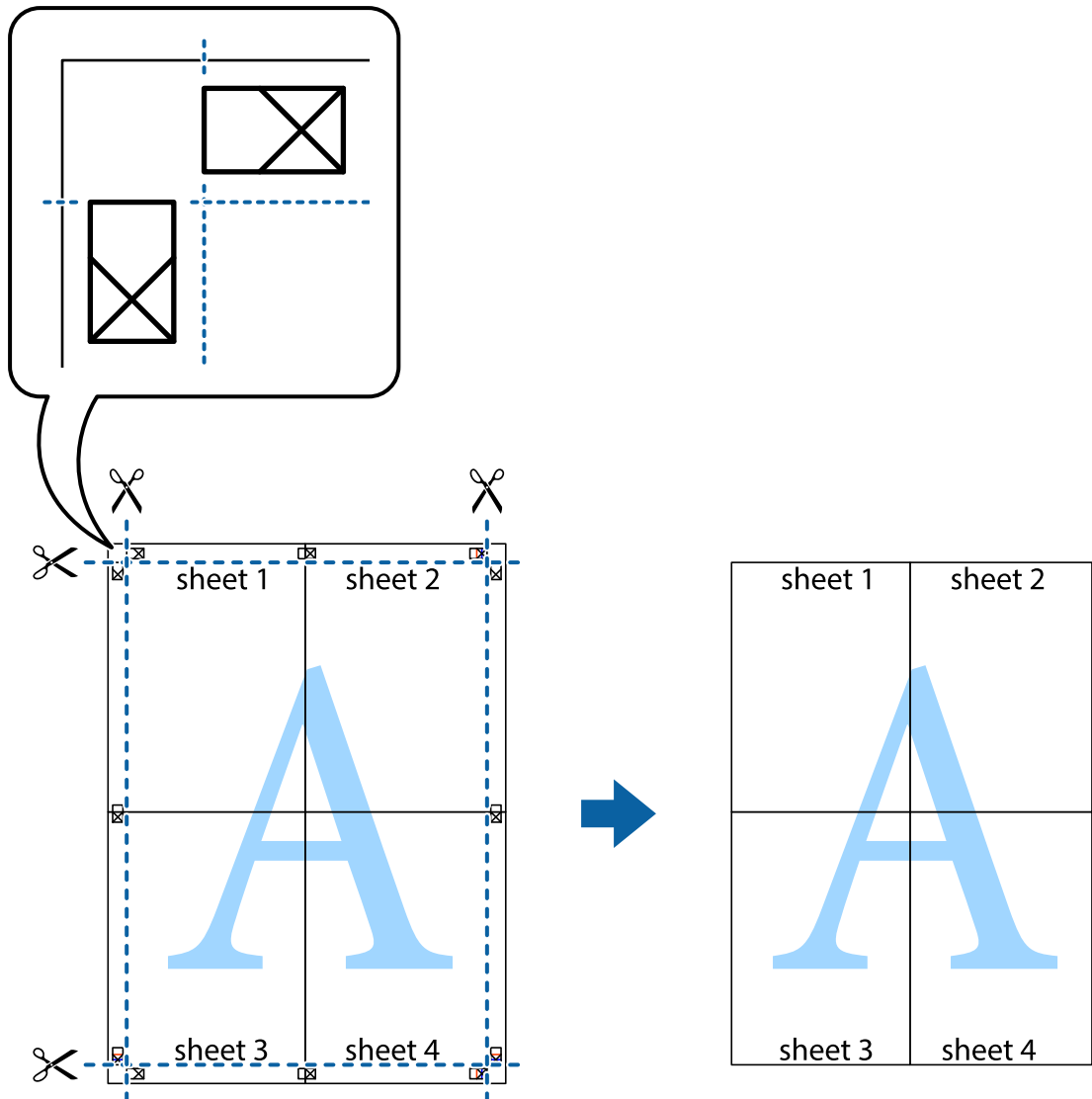
8. صفحات بهم وصل شده را در طول خط قرمز افقی از علامت‌های تراز ببرید (این بار، خط بالای علامت‌های باضافه).



9. صفحات را از پشت به هم وصل کنید.

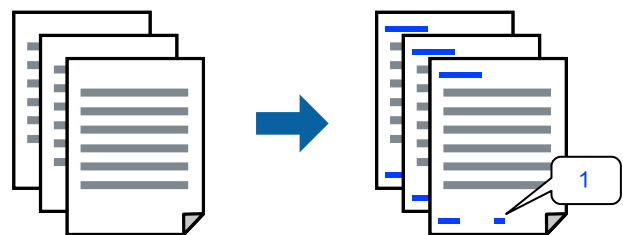


10. حاشیه‌های باقیمانده را در طول راهنمای بیرونی ببرید.



### چاپ کردن با سربرگ و ته‌برگ

می‌توانید اطلاعاتی مانند نام کاربری و تاریخ چاپ را به عنوان سربرگ و ته‌برگ چاپ کنید.



به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.  
 زبانه گزینه بیشتر < ویژگی‌های ته‌نقش < سرصفحه/پاصفحه

## چاپ کردن یک الگوی کپی-ممنوع

شما می‌توانید یک الگوی «کپی ممنوع» روی کارهای چاپی چاپ کنید. هنگام چاپ کردن، این حروف چاپ نمی‌شوند و کار چاپی به رنگ صفحه روشن خواهد بود. هنگام تهیه کپی، حروف پنهان برای تمایز راحت بین نسخه اصلی و کپی‌ها نمایش داده می‌شوند.



الگوی ضد کپی تحت شرایط زیر قابل دسترسی می‌باشد:

نوع کاغذ: کاغذ ساده، Letterhead

کیفیت: استاندارد

چاپ 2 طرفه خودکار: خاموش

بدون حاشیه: انتخاب نشده است

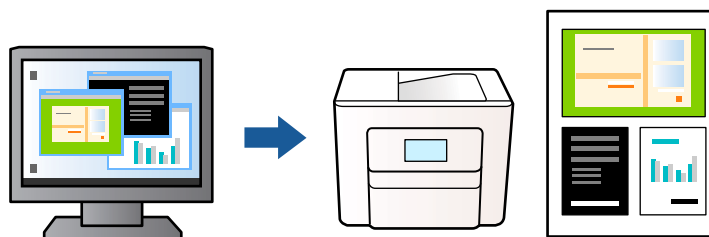
تصحیح رنگ: خودکار

به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

زبانه گزینه بیشتر < ویژگی های ته نقش < الگوی ضد کپی

## چاپ کردن همزمان چندین فایل

Job Arranger Lite به شما اجازه می‌دهد چند فایل را که با برنامه مختلفی ایجاد شده‌اند ترکیب کرده و آنها را به عنوان یک کار چاپی تکی چاپ کنید. می‌توانید تنظیمات چاپ فایل‌های ترکیبی، مانند چیدمان چند-صفحه‌ای و چاپ دورو را تعیین کنید.



1. در زبانه اندازه درایور چاپگر، Job Arranger Lite انتخاب کنید و روی **تائید** کلیک کنید.

2. روی **چاپ** کلیک کنید.

با شروع کار چاپ، پنجره Job Arranger Lite ظاهر می‌شود.

3. در پنجره Job Arranger Lite باز شده، فایل‌ها را که می‌خواهید با فایل فعلی ترکیب کنید باز کنید و سپس مراحل بالا را تکرار نمایید.

4. اگر کار چاپ افزوده شده به چاپ پروژه در پنجره Job Arranger Lite را انتخاب می‌کنید، می‌توانید آرایش صفحه را ویرایش کنید.



5. برای شروع کار چاپ، روی گزینه چاپ کردن از منوی فایل کلیک کنید.

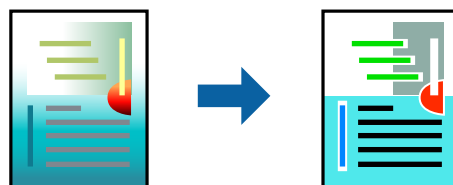
نکته:

اگر پنجره *Job Arranger Lite* را پیش از افزودن همه داده‌های چاپ به چاپ پروژه ببندید، کار چاپ جاری لغو می‌شود. روی گزینه ذخیره کردن از منوی فایل کلیک کنید تا کار جاری ذخیره شود. پسوند فایل ذخیره شده «*ecl*» است.

برای باز کردن کار چاپ، روی *Job Arranger Lite* در زبانه نگهداری درایور چاپگر کلیک کنید تا پنجره *Job Arranger Lite* باز شود. سپس، باز کردن را از منوی فایل برای انتخاب فایل انتخاب کنید.

## چاپ با استفاده از قابلیت چاپ یونیورسال رنگی

شما می‌توانید کیفیت نمایش نوشته‌ها و تصاویر در اسناد چاپی خود را بهبود بخشید.



گزینه چاپ با رنگ استاندارد تنها هنگامی قابل دسترسی است که تنظیمات زیر انتخاب شده باشند.

نوع کاغذ: کاغذ ساده، Letterhead

کیفیت: استاندارد یا کیفیت بالاتر

رنگ: رنگ

برنامه‌ها: Microsoft® Office 2007 یا جدیدتر

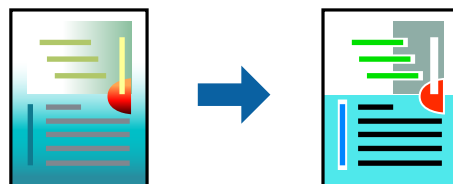
اندازه متن: 96 پوینت یا کوچکتر

به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

زبانه گزینه بیشتر < تصحیح رنگ > گزینه های تصویر < چاپ با رنگ استاندارد

## تنظیم رنگ چاپ

می‌توانید رنگ‌های استفاده شده در کار چاپ را تنظیم کنید. این تنظیمات برای همه داده‌های اسناد قابل استفاده نیست.

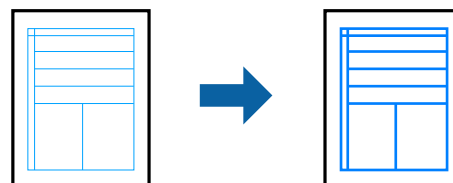


به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

زبانه گزینه بیشتر < تصحیح رنگ > سفارشی < پیشرفته و سایر موارد.

## چاپ کردن برای تاکید بر خطوط باریک

می‌توانید خطوط باریکی را که چاپ نمی‌شوند، ضخیم کنید.

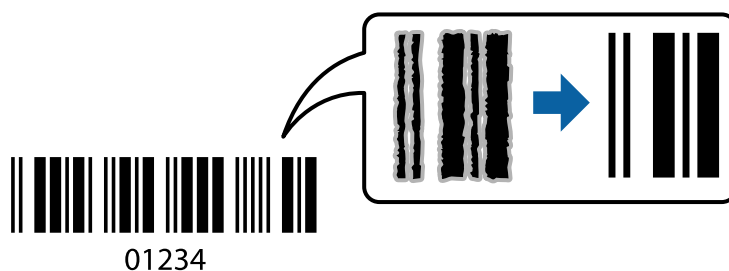


به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

زبانۀ گزینه بیشتر < تصحیح رنگ < گزینه های تصویر < درشت کردن خطوط نازک

## چاپ کردن بارکد خوانا

اگر خواندن صحیح کدهای نوار چاپ شده ممکن نیست، با استفاده از قابلیت تراوش کمتر جوهر می‌توانید آن را واضحتر چاپ کنید. این قابلیت را فقط در صورتی فعال کنید که بارکد چاپ شده قابل اسکن نباشد. رفع تاری کاغذ ممکن است گاهی وقتها بسته به شرایط ممکن نباشد.



این ویژگی را می‌توانید برای انواع کاغذ و کیفیت چاپ زیر استفاده کنید.

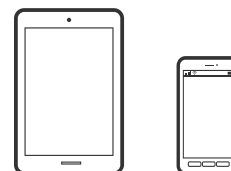
کاغذ ساده ، Letterhead یا Envelope: استاندارد

به درایور چاپگر بروید و سپس تنظیمات زیر را اجرا کنید.

زبانۀ نگهداری < تنظیم گسترش یافته < حالت بارکد

## چاپ عکسها از دستگاههای هوشمند

شما می‌توانید اسناد را از یک دستگاه هوشمند مانند یک تلفن هوشمند یا تبلت چاپ کنید.



## چاپ با استفاده از Epson Smart Panel

Epson Smart Panel یک برنامه است که به شما امکان می‌دهد کارهای چاپ را به راحتی انجام دهید، از جمله چاپ، کپی یا اسکن از دستگاه هوشمند مانند تلفن هوشمند یا تبلت. می‌توانید چاپگر و دستگاه هوشمند را از طریق شبکه بی‌سیم به یکدیگر وصل کنید، سطوح جوهر و

وضعیت چاپگر را بررسی کرده و در صورت بروز خطا، راه حل‌ها را بررسی کنید. همچنین می‌توانید با ثبت کپی دلخواهتان به راحتی کپی کنید.



از URL یا کد QR زیر، Epson Smart Panel را نصب کنید.

<https://support.epson.net/smpdl/>



Epson Smart Panel را راه اندازی کنید، سپس منوی چاپ را از صفحه اصلی انتخاب کنید.

## چاپ اسناد از طریق AirPrint

AirPrint چاپ بی‌سیم فوری از iPhone، iPad، iPod لمسی و Mac بدون نیاز به نصب درایورها یا دانلود نرم‌افزار را امکان‌پذیر می‌کند.



نکته:

اگر پیام‌های پیکربندی کاغذ را در پانل کنترل چاپگر خود غیرفعال کرده‌اید، نمی‌توانید از *AirPrint* استفاده کنید. برای فعال‌سازی پیام‌ها، در صورت لزوم، به لینک زیر مراجعه کنید.

1. چاپگر خود را برای چاپ بی‌سیم راه‌اندازی کنید. لینک زیر را مشاهده کنید.

<https://epson.sn>

2. دستگاه Apple خود را به همان شبکه بی‌سیم وصل کنید که چاپگرتان به آن متصل است.

3. از دستگاه خود در چاپگر خود اقدام به چاپ نمایید.

نکته:

برای اطلاع از جزئیات، به صفحه *AirPrint* در وبسایت Apple مراجعه کنید.

اطلاعات مرتبط

← "چاپ ممکن نیست علی‌رغم آنکه اتصال برقرار شده است (iOS)" در صفحه 143

## چاپ با استفاده از Epson Print Enabler

می‌توانید سند، ایمیل، عکس و صفحات وب را مستقیماً از تلفن Android یا تبلت (Android v4.4 یا بالاتر) به صورت بی‌سیم چاپ کنید. با طی کردن چندین مرحله، دستگاه Android شما چاپگر Epson متصل به شبکه بی‌سیم را شناسایی می‌کند.

برنامه Epson Print Enabler را از Google Play جستجو و نصب کنید.

به تنظیمات دستگاه Android خود بروید و پس از انتخاب گزینه چاپ برنامه Epson Print Enabler را فعال کنید. از یک برنامه Android مانند Chrome روی آیکن منو ضربه بزنید و همه محتویات صفحه را چاپ کنید.

نکته:

اگر چاپگر خود را نمی‌بینید، روی همه چاپگرها ضربه بزنید و چاپگر خود را انتخاب کنید.

## چاپ با استفاده از Mopria Print Service

Mopria Print Service چاپ بی‌سیم فوری از طریق تلفن‌های هوشمند یا تبلت‌های Android را میسر می‌سازد.

برنامه Mopria Print Service را از Google Play نصب کنید.



جهت اطلاع از جزئیات بیشتر، از طریق آدرس <https://mopria.org> به وبسایت Mopria مراجعه کنید.

## چاپ روی پاکت‌های نامه

### چاپ کردن روی پاکت نامه‌ها از رایانه (Windows)

1. پاکت نامه را در چاپگر قرار دهید.  
"بارگذاری پاکت نامه‌ها" در صفحه 29
2. فایلی را که می‌خواهید چاپ کنید باز نمایید.
3. به پنجره درایور چاپگر بروید.
4. اندازه پاکت نامه را از اندازه سند در زبانه اندازه برگزینید و سپس Envelope را از نوع کاغذ انتخاب کنید.
5. سایر موارد را از زبانه‌های اندازه و گزینه بیشتر در صورت نیاز تنظیم کرده و سپس روی تأیید کلیک کنید.
6. روی چاپ کلیک کنید.

### چاپ کردن روی پاکت نامه‌ها از رایانه (Mac OS)

1. پاکت نامه را در چاپگر قرار دهید.  
"بارگذاری پاکت نامه‌ها" در صفحه 29

2. فایلی را که می‌خواهید چاپ کنید باز نمایید.
3. چاپ را از منوی فایل انتخاب کنید یا از فرمان دیگری به کادر چاپ بروید.
4. اندازه را مطابق با تنظیم اندازه کاغذ انتخاب کنید.
5. از منوی باز شو تنظیمات چاپ را انتخاب کنید.
6. گزینه پاکت نامه را به عنوان تنظیم نوع رسانه انتخاب کنید.
7. در صورت نیاز سایر موارد را تنظیم کنید.
8. روی چاپ کلیک کنید.

---

## چاپ کردن عکس‌ها

### چاپ عکس‌ها از رایانه

Epson Photo+ به شما امکان می‌دهد تا عکس‌ها را به راحتی و به خوبی در چیدمان‌های مختلف روی کاغذ عکس یا برچسب‌های CD/DVD چاپ کنید (چاپ برچسب CD/DVD تنها در برخی مدل‌ها پشتیبانی می‌شود). برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

---

## چاپ کردن صفحات وب

### چاپ کردن صفحات وب از یک رایانه

Epson Photo+ به شما امکان می‌دهد صفحات وب را نمایش دهید، ناحیه خاصی را بچینید و سپس ویرایش کرده و چاپ نمایید. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

### چاپ کردن صفحات وب از دستگاه‌های هوشمند

از URL یا کد QR زیر، Epson Smart Panel را نصب کنید.

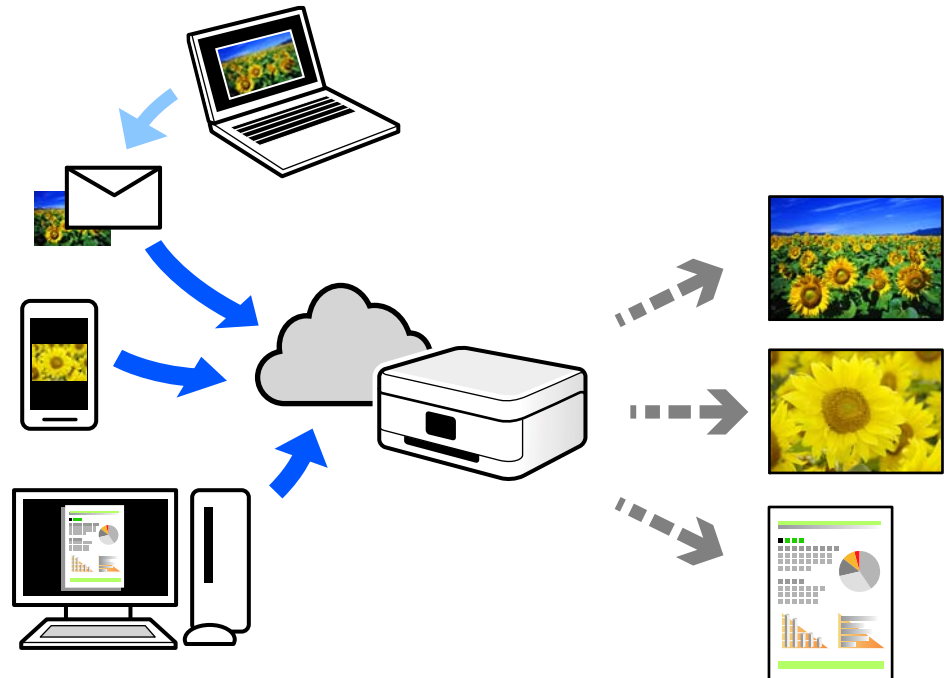
<https://support.epson.net/smpdl/>



صفحه وب مورد نظر برای چاپ را در برنامه مرورگر وب خود باز کنید. از منوی برنامه مرورگر روی اشتراک گذاری ضربه بزنید، Smart Panel را انتخاب کنید و سپس چاپ را شروع کنید.

## چاپ کردن از طریق سرویس ابری

با استفاده از سرویس Epson Connect که در اینترنت موجود است می‌توانید از طریق تلفن هوشمند، تبلت یا لپ تاپ، در هر زمان و مکانی اقدام به چاپ نمایید. برای استفاده از این سرویس لازم است کاربر و چاپگر در Epson Connect ثبت شوند.



ویژگی‌های موجود در اینترنت به شرح زیر می‌باشند.

### Email Print

وقتی یک پیام ایمیل حاوی پیوست‌هایی مانند اسناد یا تصاویر را به یک آدرس ایمیل تخصیص داده شده به چاپگر ارسال می‌کنید، می‌توانید ایمیل مذکور را به همراه پیوست‌های آن از موقعیت‌های راه دور در چاپگر خانگی یا کاری خود چاپ نمایید.

### Remote Print Driver

این یک درایور اشتراک گذاشته شده تحت پشتیبانی "درایور چاپ راه دور" است. وقتی از یک موقعیت راه دور با یک چاپگر چاپ می‌کنید، قادر خواهید بود چاپگر را در پنجره برنامه‌های معمول تغییر داده و چاپ کنید.

برای مشاهده اطلاعات بیشتر در خصوص نحوه راه‌اندازی یا چاپ، به درگاه وب Epson Connect مراجعه کنید.

<https://www.epsonconnect.com/>

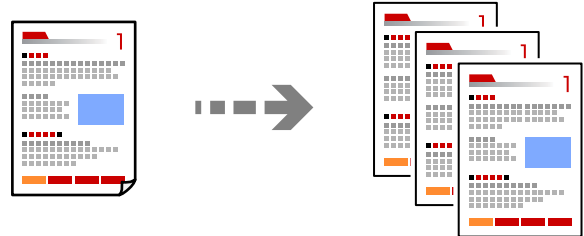
<http://www.epsonconnect.eu> (فقط اروپا)

## کپی کردن

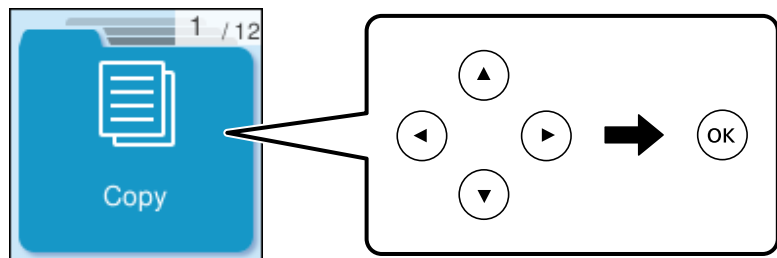
56. کپی به صورت رنگی یا تک رنگ. ....
57. کپی کردن دورو. ....
57. کپی کردن همراه با بزرگ یا کوچک کردن. ....
57. کپی کردن چند سند در یک برگه. ....
59. کپی کردن کارت شناسایی. ....
59. کپی کردن بدون حاشیه‌ها. ....
60. بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن. ....


## کپی به صورت رنگی یا تک رنگ

در این بخش درباره مراحل کپی کردن اسناد به صورت رنگی یا تک رنگ توضیح داده می شود.



1. کاغذ را در چاپگر قرار دهید.  
"قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ" در صفحه 27
2. اسناد اصلی را بارگذاری کنید.  
"قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر" در صفحه 34
3. در صفحه اصلی، گزینه کپی را انتخاب کنید.  
برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.



4. رنگی یا خاکستری را انتخاب کنید.
  5. تعداد نسخه ها را هرطور لازم است تنظیم کنید.
  6. دکمه  را فشار دهید.
- نکته:  
رنگ، اندازه و کادر حاشیه تصویر کپی شده، کمی با سند اصلی متفاوت است.

اطلاعات مرتبط

◀ "بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن" در صفحه 60



## کپی کردن دورو

اسناد مختلف را در هر دو روی کاغذ کپی می‌کند.



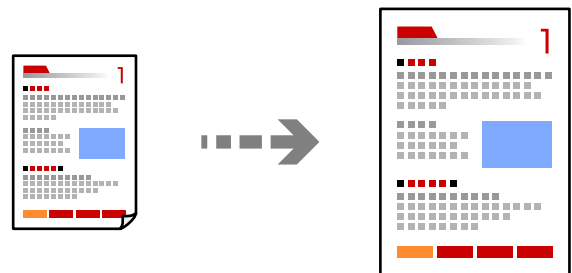
کپی < بیشتر < تنظیمات < تنظیمات < 2 طرفه

اطلاعات مرتبط

◀ "بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن" در صفحه 60

## کپی کردن همراه با بزرگ یا کوچک کردن

اسناد اصلی را می‌توانید با بزرگنمایی معین کپی کنید.



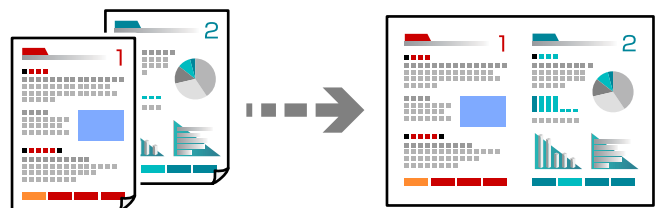
کپی < بیشتر < تنظیمات < تنظیمات < بزرگ/کوچک کردن

اطلاعات مرتبط

◀ "بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن" در صفحه 60

## کپی کردن چند سند در یک برگه

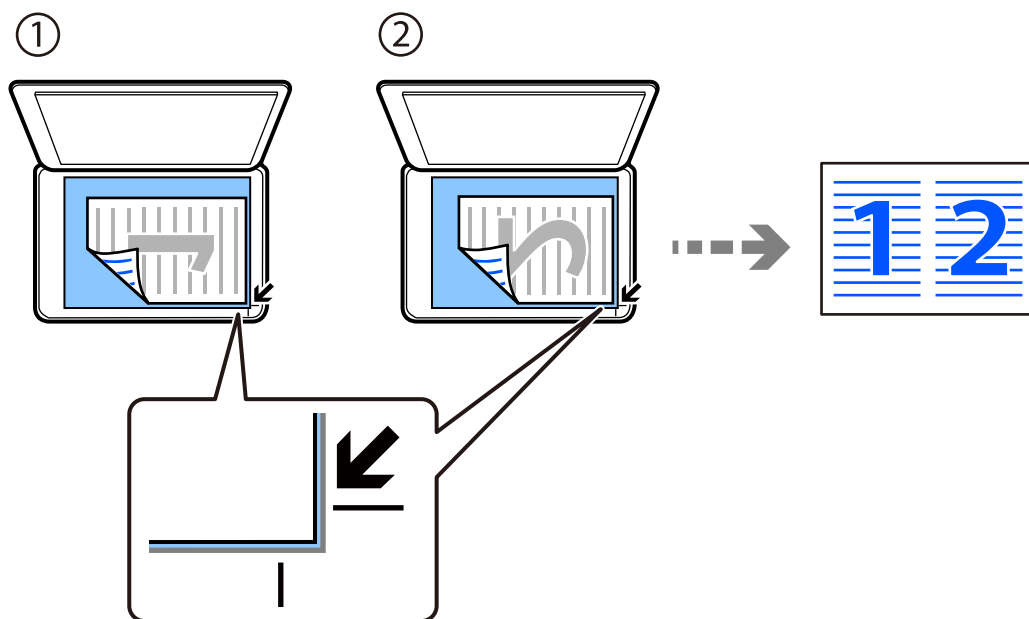
شما می‌توانید چند سند را روی یک برگه واحد کپی کنید.



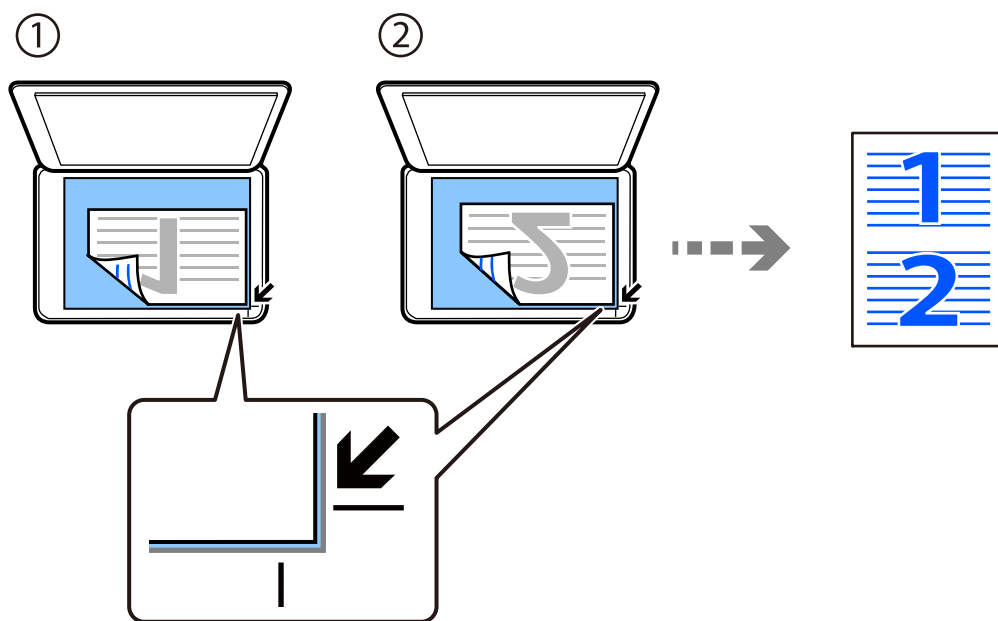
کپی < 2 به بالارنگی

وقتی اسناد را در دستگاه می گذارید، آنها را مانند تصویر زیر رو به پایین بگذارید.

□ کپی کردن اسناد به صورت افقی



□ کپی کردن اسناد به صورت عمودی



نکته:

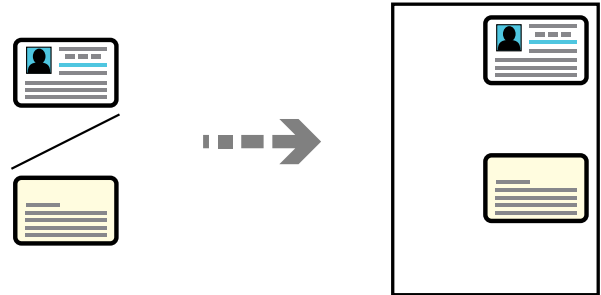
همچنان می توانید بیشتر را برای تغییر تنظیمات انتخاب کنید. برای دریافت توضیحات موارد تنظیم، به راهنمای مرتبط با آن در زیر مراجعه کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن" در صفحه 60

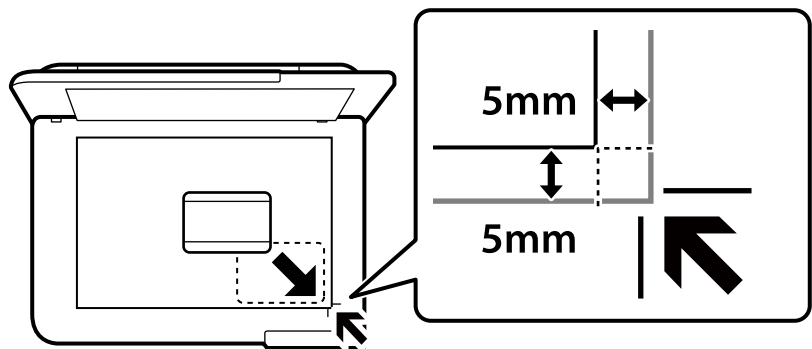
## کپی کردن کارت شناسایی

هر دو طرف کارت شناسایی را اسکن می‌کند و در یک طرف یک کاغذ اندازه A4 کپی می‌کند.



کپی < بیشتر < تنظیمات < تنظیمات < کارت شناسایی کپی

سند را به صورت رو به پایین قرار دهید و آن را به سمت علامت گوشه بلخزانید. کارت شناسایی را با فاصله 5 میلی‌متر از علامت گوشه شیشه اسکنر قرار دهید.

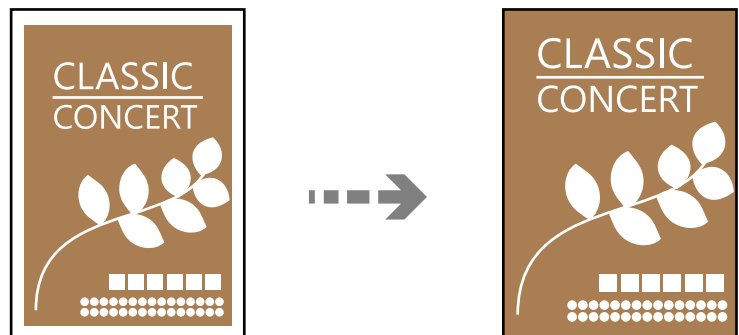


اطلاعات مرتبط

◀ "بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن" در صفحه 60

## کپی کردن بدون حاشیه‌ها

بدون ایجاد حاشیه در اطراف لبه‌ها کپی می‌کند. تصویر کمی بزرگ می‌شود تا حاشیه‌ها از لبه کاغذ حذف شوند.



کپی < بیشتر < تنظیمات < تنظیمات < کپی بدون حاشیه

اطلاعات مرتبط

◀ "بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن" در صفحه 60

## بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن

از کپی < بیشتر در صفحه اصلی می‌توانید این تنظیمات را انجام دهید.

تعداد کپی‌ها:

تعداد نسخه‌ها را وارد کنید.

خاکستری:

سند را به صورت سیاه و سفید (تک‌رنگ) کپی می‌کند.

رنگی:

سند را به صورت رنگی کپی می‌کند.

تنظیمات:

صفحه تنظیمات چاپ نمایش داده می‌شود. اگر می‌خواهید تنظیمات را تغییر دهید، دکمه ▼ را فشار دهید.

2 طرفه:

چیدمان دورو را انتخاب کنید.

>1- یک رو

یک سمت سند را روی یک برگه یک رو کپی می‌کند.

<2- طرفه

دو سند یک رو را روی دو سمت یک کاغذ تکی کپی می‌کند. جهت سند و موقعیت صحافی کاغذ را انتخاب کنید.

تراکم:

وقتی صفحه کپی شده کم رنگ است، سطح تراکم را افزایش می‌دهد. وقتی جوهر لکه ایجاد می‌کند، سطح تراکم را کاهش می‌دهد.

تنظیم کاغذ:

اندازه و نوع کاغذ قرار داده شده را انتخاب کنید.

بزرگ/کوچک کردن:

نسبت بزرگ‌مایی یا کوچک‌مایی را تنظیم می‌کند. با توجه به نوع کاغذ و سند مورد نظر برای چاپ، ذره بین را از منو انتخاب کنید.

تناسب خودکار:

ناحیه اسکن را شناسایی می‌کند و به صورت خودکار سند را بزرگ یا کوچک می‌کند تا مناسب اندازه کاغذ انتخابی شما شود.

اندازه سفارشی:

بزرگنمایی مورد استفاده برای بزرگ یا کوچک کردن سند را در محدوده 25 تا 400% مشخص می‌کند.

اندازه اصلی:

اندازه سند خود را انتخاب کنید. در هنگام کپی کردن اسنادی با اندازه غیر استاندارد، نزدیک‌ترین اندازه به سند را انتخاب کنید.

چند صفحه:

چیدمان کپی را انتخاب کنید.

صفحه تک

یک سند اصلی یک رو را روی یک تک‌برگ کپی می‌کند.

2 به بالا

دو سند یک رو را روی یک برگه یک رو با چیدمان دوتایی کپی می‌کند. ترتیب آرایش و جهت سند را انتخاب کنید.

کیفیت:

کیفیت کپی را انتخاب کنید. انتخاب زیاد چاپ با کیفیتی بالاتر را ارائه می‌دهد، اما سرعت چاپ ممکن است آهسته‌تر شود.

کارت شناسایی کپی:

هر دو طرف کارت شناسایی را اسکن می‌کند و در یک طرف یک کاغذ کپی می‌کند.

کپی بدون حاشیه:

بدون ایجاد حاشیه در اطراف لبه‌ها کپی می‌کند. تصویر کمی بزرگ می‌شود تا حاشیه‌ها از لبه کاغذ حذف شوند. مقدار بزرگ‌نمایی را در تنظیم گسترش انتخاب کنید.

---

## اسکن

63. روش‌های اسکن موجود. ....

63. اسکن و ذخیره اسناد اصلی در یک رایانه. ....

64. اسکن کردن با استفاده از WSD. ....

67. اسکن و ذخیره اسناد در یک دستگاه هوشمند. ....

## روش‌های اسکن موجود

شما می‌توانید هر کدام از روش‌های زیر را برای اسکن از طریق این چاپگر استفاده کنید.

اسکن کردن در رایانه

می‌توانید تصویر اسکن شده را در رایانه متصل به چاپگر ذخیره کنید.

"اسکن و ذخیره اسناد اصلی در یک رایانه" در صفحه 63

اسکن کردن با استفاده از WSD

می‌توانید تصویر اسکن شده را با استفاده از قابلیت WSD در رایانه متصل به چاپگر ذخیره کنید.

"اسکن کردن با استفاده از WSD" در صفحه 64

اسکن کردن مستقیم از دستگاه‌های هوشمند

شما می‌توانید از طریق برنامه Epson Smart Panel در یک دستگاه هوشمند، تصاویر اسکن شده را مستقیماً در یک دستگاه هوشمند مانند یک تلفن هوشمند یا تبلت ذخیره کنید.

"اسکن و ذخیره اسناد در یک دستگاه هوشمند" در صفحه 67

## اسکن و ذخیره اسناد اصلی در یک رایانه

نکته:

برای استفاده از این ویژگی، مطمئن شوید برنامه‌های زیر در رایانه شما نصب می‌باشند.

□ *Windows 7Epson ScanSmart* یا جدیدتر، یا *OS X El Capitan (10.11)* یا جدیدتر

□ *Epson Event Manager* (Windows Vista/Windows XPEpson Event Manager) یا *OS X Yosemite (10.10)* یا *OS X Mavericks (10.9.5)*

□ *Epson Scan 2* (برنامه مورد نیاز برای استفاده از ویژگی اسکن)

برای بررسی برنامه‌های نصب شده، به مطلب زیر مراجعه کنید.

*Windows 11*: روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس *All apps* < *Epson Software* < *Epson ScanSmart*، و سپس پوشه *EPSON* < *Epson Scan 2* را بررسی کنید.

*Windows 10*: روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس پوشه *Epson Software* < *Epson ScanSmart* و در ادامه پوشه *EPSON* < *Epson Scan 2* را بررسی کنید.

*Windows 8.1/Windows 8*: نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس آیکن نشان داده شده را بررسی نمایید.

*Windows 7*: روی دکمه شروع کلیک کرده و سپس گزینه همه برنامه‌ها را انتخاب کنید. سپس، پوشه *Epson Software* < *Epson ScanSmart* و در ادامه پوشه *EPSON* < *Epson Scan 2* را بررسی نمایید.

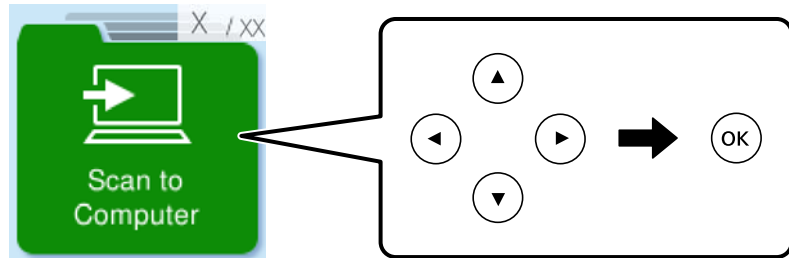
*Windows Vista/Windows XP*: روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه‌ها یا برنامه‌ها را انتخاب کنید. سپس، پوشه *Epson Software* < *Epson Event Manager* و در ادامه پوشه *EPSON* < *Epson Scan 2* را بررسی نمایید.

سیستم عامل *Mac OS*: مسیر برو < برنامه‌ها < *Epson Software* را انتخاب کنید.

1. اسناد اصلی را بارگذاری کنید.

2. اسکن به رایانه در پانل کنترل را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.




3. نحوه ذخیره تصویر اسکن شده در کامپیوتر را انتخاب کنید.

پیش نمایش در کامپیوتر (Windows 7 یا جدیدتر، یا OS X El Capitan (10.11) یا جدیدتر): قبل از ذخیره کردن تصاویر، پیش نمایش تصویر اسکن شده را در یک رایانه نشان می‌دهد.

ذخیره به عنوان JPEG: تصویر اسکن شده را در قالب JPEG ذخیره می‌کند.

ذخیره به عنوان PDF: تصویر اسکن شده را با قالب PDF ذخیره می‌کند.

4. اگر صفحه انتخاب کامپیوتر نشان داده شد، کامپیوتری را انتخاب کنید که می‌خواهید تصاویر اسکن شده در آن ذخیره شوند.

5. دکمه  را فشار دهید.

هنگام استفاده از Windows 7 یا نسخه جدیدتر، یا OS X El Capitan (10.11) یا نسخه جدیدتر: Epson ScanSmart به طور خودکار روی کامپیوتر شروع به کار می‌کند و اسکن شروع می‌شود.

نکته:

برای اطلاعات دقیق درباره عملکرد نرم افزار، به *Epson ScanSmart* راهنما مراجعه کنید. برای باز کردن راهنما، روی **Help** در صفحه *Epson ScanSmart* کلیک کنید.

شما نه تنها می‌توانید اسکن کردن را از چاپگر شروع کنید، بلکه از طریق *Epson ScanSmart* نیز می‌توانید آن را از رایانه خود آغاز کنید.

## اسکن کردن با استفاده از WSD

می‌توانید تصویر اسکن شده را با استفاده از قابلیت WSD در رایانه متصل به چاپگر ذخیره کنید.

این ویژگی فقط برای کامپیوتری که Windows Vista یا سیستم عامل جدیدتر داشته باشد در دسترس است.

اگر از Windows 7/Windows Vista استفاده می‌کنید، باید از قبل با استفاده از این قابلیت رایانه خود را تنظیم کنید.

"تنظیم یک درگاه WSD" در صفحه 65

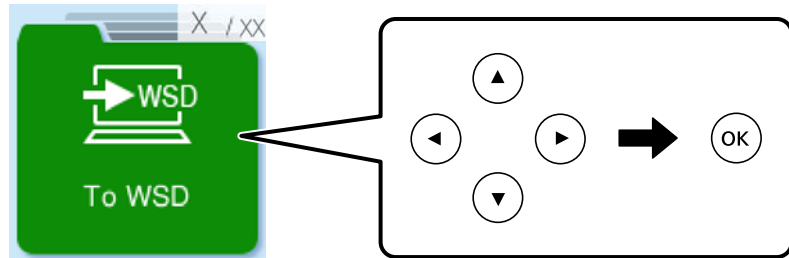
1. اسناد اصلی را بارگذاری کنید.

"قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر" در صفحه 34



2. به WSD در پانل کنترل را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.



3. یک رایانه انتخاب کنید.

4. دکمه ⏏ را فشار دهید.

## تنظیم یک درگاه WSD

این بخش چگونگی تنظیم درگاه WSD برای Windows 7/Windows Vista را شرح می دهد.

**نکته:**

در Windows 8 یا سیستم عامل های جدیدتر، پورت WSD بطور خودکار تنظیم می شود.

موارد زیر برای تنظیم درگاه WSD ضروری است.

رایانه و چاپگر به شبکه وصل باشند.

راه انداز چاپگر روی رایانه نصب شده باشد.

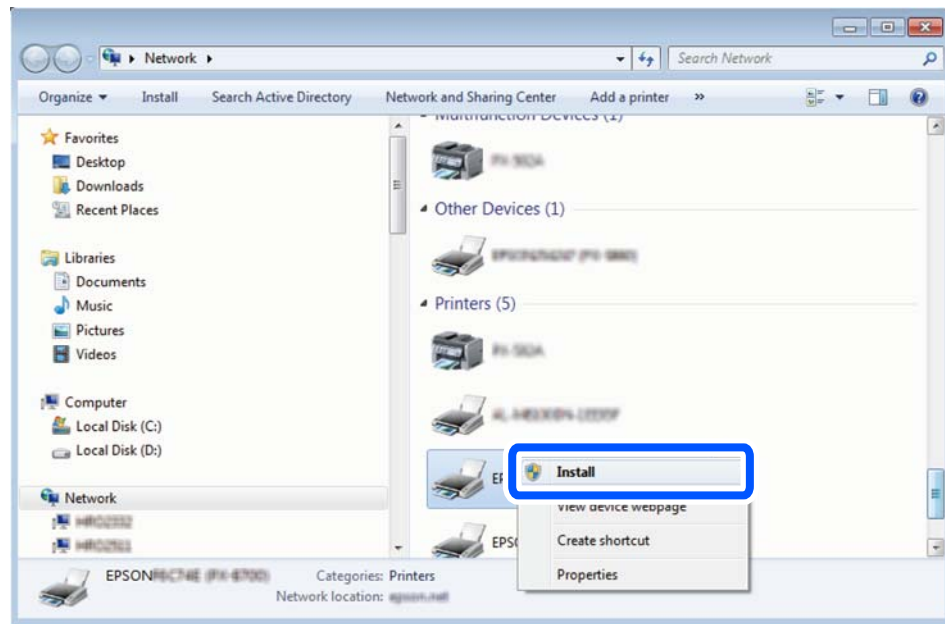
1. چاپگر را روشن کنید.

2. روی شروع کلیک کنید و سپس روی شبکه در رایانه کلیک کنید.

3. روی چاپگر کلیک راست کرده و سپس روی نصب کلیک کنید.

روی ادامه کلیک کنید وقتی صفحه کنترل دسترسی کاربر نمایش داده می شود.

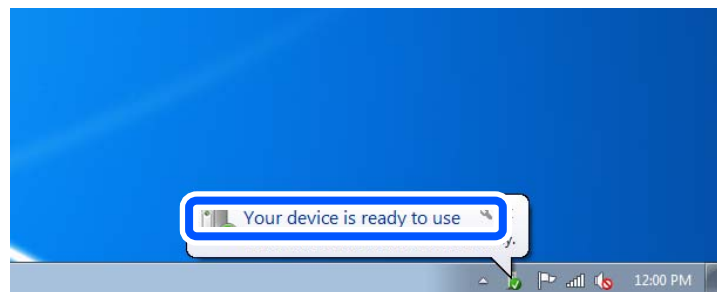
روی لغو نصب کلیک کنید و در صورتی که صفحه لغو نصب نشان داده شد، دوباره شروع کنید.



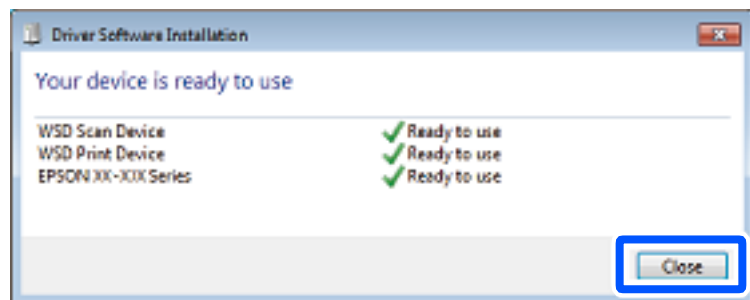
نکته:

نام چاپگری که در شبکه تنظیم می کنید و نام مدل (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) در صفحه شبکه نشان داده می شوند. نام تنظیم شده چاپگر در شبکه را از پانل کنترل چاپگر یا چاپ کردن برگه وضعیت شبکه می توانید بررسی کنید.

4. روی دستگاه شما آماده استفاده است کلیک کنید.



5. پیام را بررسی کرده و سپس بستن را کلیک کنید.



6. صفحه دستگاه ها و چاپگرها را باز کنید.

Windows 7

روی شروع < پانل کنترل < سخت افزار و صدا (با سخت افزار) < دستگاه ها و چاپگرها کلیک کنید.

Windows Vista □

بر روی شروع < پانل کنترل < سخت افزار و صدا < چاپگرها کلیک کنید.

7. آیکون دارای نام چاپگر در شبکه نشان داده را بررسی کنید.

هنگام استفاده از WSD نام چاپگر را انتخاب کنید.

---

## اسکن و ذخیره اسناد در یک دستگاه هوشمند

نکته:

قبل از اسکن کردن، *Epson Smart Panel* را روی دستگاه هوشمند نصب کنید.

1. اسناد اصلی را بارگذاری کنید.

"قرار دادن اسناد" در صفحه 31

2. *Epson Smart Panel* را روی دستگاه هوشمند خود اجرا کنید.

3. در صفحه اصلی، منوی اسکن را انتخاب کنید.

4. دستورالعمل‌های روی صفحه را برای اسکن و ذخیره کردن تصاویر دنبال نمایید.

## ارسال نمابر

69. .... قبل از استفاده قابلیت‌های نمابر.
80. .... مرور ویژگی‌های نمابر چاپگر.
82. .... ارسال نمابرها از طریق چاپگر.
86. .... دریافت نمابر روی چاپگر.
88. .... گزینه های منوی کار با نمابر.
92. .... استفاده از دیگر ویژگی های نمابر.
92. .... ارسال نمابر از رایانه.
96. .... دریافت نمابر در رایانه.

## قبل از استفاده قابلیت‌های نمابر

قبل از شروع استفاده از قابلیت‌های نمابر موارد زیر را بررسی کنید.

□ چاپگر و خط تلفن و (در صورت استفاده) دستگاه تلفن به طور صحیح متصل هستند

□ تنظیمات ساده نمابر (برنامه تنظیم فکس) کامل هستند

□ سایر تنظیمات فکس ضروری کامل هستند

برای اعمال تنظیمات، بخش "اطلاعات مرتبط" را در پایین مشاهده کنید.

### اطلاعات مرتبط

- ◀ "اتصال چاپگر به خط تلفن" در صفحه 69
- ◀ "آماده سازی چاپگر برای ارسال و دریافت نمابرها" در صفحه 72
- ◀ "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 222
- ◀ "اعمال تنظیمات برای قابلیت‌های نمابر چاپگر مطابق با نحوه استفاده" در صفحه 74
- ◀ "تنظیمات فکس" در صفحه 221
- ◀ "در دسترس قرار دادن مخاطبین" در صفحه 77
- ◀ "منوی تنظیمات پیش فرض کاربر" در صفحه 227
- ◀ "منوی تنظیمات گزارش" در صفحه 226

## اتصال چاپگر به خط تلفن

### خطوط تلفن سازگار

می توانید از چاپگر در خطوط تلفن آنالوگ استاندارد (PSTN = Public Switched Telephone Network) و سیستم های تلفن PBX (تلفن مرکزی) استفاده کنید.

ممکن است نتوانید از چاپگر در این خطوط تلفن یا سیستم ها استفاده کنید.

□ خطوط تلفن VoIP مانند DSL یا خطوط فیبر نوری

□ خطوط تلفن دیجیتال (ISDN)

□ برخی سیستم های تلفن PBX

□ زمانی که مبدل های مانند مبدل پایانه، مبدل VoIP، اسپلیتر یا مسیریاب DSL بین فیش دیواری تلفن و چاپگر باشد.

### اطلاعات مرتبط

- ◀ "اتصال چاپگر به خط تلفن" در صفحه 69

### اتصال چاپگر به خط تلفن

با استفاده از یک کابل تلفن RJ-11 (6P2C) چاپگر را به یک سوکت دیواری تلفن وصل کنید. هنگام اتصال یک تلفن به چاپگر، از یک کابل تلفن RJ-11 (6P2C) دوم استفاده کنید.

بسته به منطقه، کابل تلفن ممکن است همراه چاپگر باشد. اگر اینگونه است، از همان کابل استفاده کنید.

ممکن است نیاز باشد کابل تلفن را به یک مبدل ارائه شده برای کشور یا منطقه خود متصل کنید.

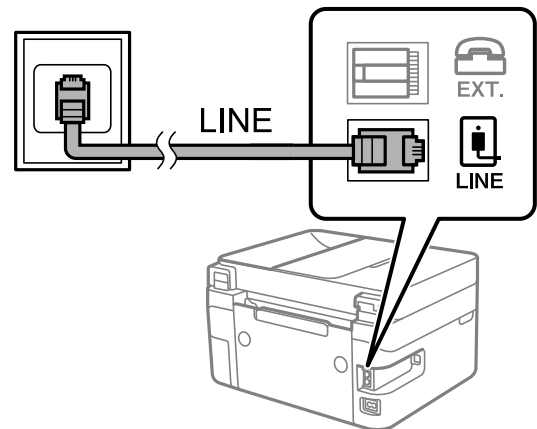
نکته:

درپوش درگاه EXT چاپگر را فقط در هنگام اتصال تلفن به چاپگر بردارید. اگر در حال متصل کردن تلفن نیستید، درپوش را بر ندارید.

در مناطقی که رعد و برق می دهد، توصیه می کنیم از محافظ نوسان استفاده کنید.

### اتصال خط تلفن استاندارد (PSTN) یا PBX

یک کابل تلفن را از فیش دیواری یا درگاه PBX به درگاه LINE در پشت چاپگر وصل کنید.



اطلاعات مرتبط

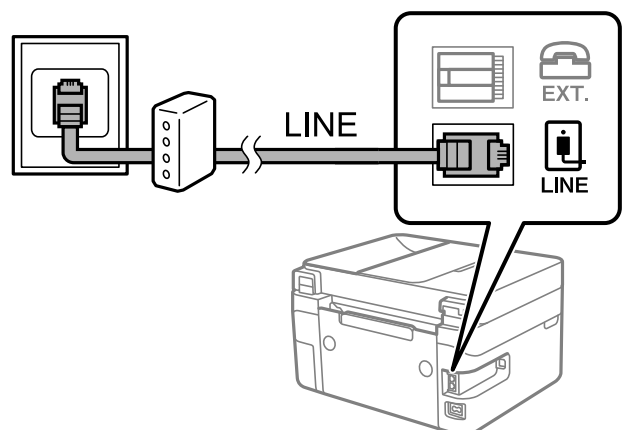
← "وصل کردن دستگاه تلفن به چاپگر" در صفحه 71

### اتصال به DSL یا ISDN

کابل تلفن مودم DSL یا آداپتور ترمینال ISDN را به پورت LINE که در پشت چاپگر قرار دارد وصل کنید. برای کسب اطلاعات بیشتر، به مدارک عرضه شده همراه مودم یا آداپتور مراجعه کنید.

نکته:

اگر مودم DSL دارای فیلتر داخلی نیست، یک فیلتر DSL جداگانه نصب کنید.



اطلاعات مرتبط

← "وصل کردن دستگاه تلفن به چاپگر" در صفحه 71

## وصل کردن دستگاه تلفن به چاپگر

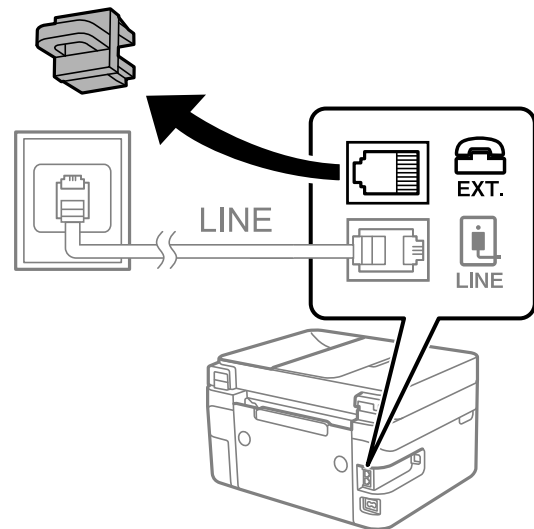
هنگامی که از چاپگر و تلفن بر روی یک خط تلفن استفاده می‌کنید، تلفن را به چاپگر وصل کنید.

**نکته:**

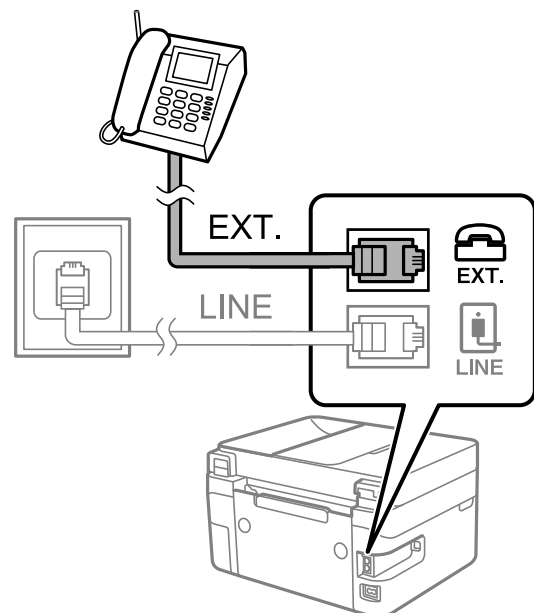
❑ اگر دستگاه تلفن شما دارای عملکرد فابری است، پیش از اتصال، این عملکرد را غیرفعال کنید. برای جزئیات بیشتر، راهنمای دستگاه تلفن را ببینید. بسته به مدل دستگاه تلفن، عملکرد فابری را نمی‌توان به طور کامل غیرفعال کرد، در نتیجه ممکن است نتوانید آن را به عنوان یک تلفن خارجی استفاده کنید.

❑ اگر دستگاه پیام‌گیر را متصل کرده‌اید بررسی کنید تنظیمات زنگ برای پاسخگویی چاپگر بیشتر از تعداد زنگ‌هایی باشد که پیام‌گیر برای پاسخگویی به آنها تنظیم شده است.

1. درپوش پورت EXT. که در پشت چاپگر قرار دارد را باز کنید.



2. دستگاه تلفن را توسط یک کابل به پورت EXT. وصل کنید.



**نکته:**

هنگامی که از یک خط تلفن به صورت مشترک استفاده می‌کنید، اطمینان حاصل کنید که دستگاه تلفن به پورت EXT. چاپگر وصل شده باشد. اگر برای وصل کردن دستگاه تلفن و چاپگر به صورت جداگانه، خط را تقسیم کنید؛ چاپگر و تلفن به درستی عمل نخواهند کرد.

3. گزینه فکس را در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

4. گوشی را بردارید.

اگر یک پیام مربوط به غیرفعال شدن شروع ارسال یا دریافت فابیرها مشابه تصویر صفحه زیر نشان داده شود، بدین معناست که اتصال برقرار شده است.



اطلاعات مرتبط

- ◀ "آماده سازی چاپگر برای ارسال و دریافت فابیرها" در صفحه 72
- ◀ "اعمال تنظیمات برای استفاده از پیغام‌گیر" در صفحه 75
- ◀ "اعمال تنظیمات برای دریافت فابیرها صرفاً از طریق راه‌اندازی تلفن متصل (دریافت از راه دور)" در صفحه 75
- ◀ "حالت دریافت": در صفحه 223

## آماده سازی چاپگر برای ارسال و دریافت فابیرها

برنامه تنظیم فکس قابلیت‌های اولیه فابیر را برای آماده کردن چاپگر جهت ارسال و دریافت فابیرها پیکربندی می‌کند.

وقتی چاپگر را برای اولین بار روشن می‌کنید، ویزارد به صورت خودکار نمایش داده می‌شود. همچنین می‌توانید ویزارد را به طور خودکار از طریق پانل کنترل چاپگر نمایش دهید. اگر هنگامی که چاپگر را برای اولین بار روشن می‌کنید یا زمانی که اتصال تغییر می‌کند، ویزارد رد شود، لازم است دوباره ویزارد را اجرا کنید.

موارد زیر را می‌توانید از طریق ویزارد، تنظیم کنید.

سربرگ (شماره تلفن شما و عنوان فکس)

حالت دریافت (خودکار یا دستی)

تنظیم DRD

موارد زیر به صورت خودکار با توجه به محیط اتصال تنظیم می‌شوند.

کلید شماره گیری (مانند بوق یا نبض)

سایر موارد در تنظیمات اصلی بدون تغییر باقی می‌مانند.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 222



## آماده سازی چاپگر برای ارسال و دریافت نمابرها با استفاده از برنامه تنظیم فکس

1. در صفحه اصلی پانل کنترل چاپگر، گزینه تنظیم را انتخاب کنید.  
برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.
2. مسیر تنظیمات فکس < برنامه تنظیم فکس را انتخاب کنید.  
3. دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید، نام فرستنده از قبیل نام شرکت، شماره نمابر خود را وارد کنید.  
**نکته:**  
نام فرستنده و شماره نمابر شما روی سرصفحه نمابرهای خروجی درج می‌شود.
4. تنظیم سرویس زنگ خاص (DRD) را اعمال کنید.  
 اگر مشترک سرویس زنگ خاص شرکت مخابرات هستید:  
به صفحه بعدی بروید و الگوی زنگ مورد استفاده برای نمابرهای ورودی را انتخاب کنید.  
وقتی هر موردی غیر از همه را انتخاب کنید، حالت دریافت روی حالت خودکار تنظیم می‌شود و شما به صفحه بعدی جابجا می‌شوید که در آنجا می‌توانید تنظیماتی که اعمال کرده‌اید را بررسی کنید.  
 اگر مشترک سرویس زنگ خاص شرکت مخابرات نیستید یا نیازی به تنظیم این گزینه ندارید:  
این تنظیم را نادیده بگیرید و به صفحه‌ای بروید که می‌توانید تنظیماتی که اعمال کرده‌اید را بررسی کنید.  
**نکته:**  
 سرویس‌های زنگ خاص که توسط بسیاری از شرکت‌های مخابراتی ارائه می‌شود (نام سرویس در هر شرکت فرق می‌کند)، به شما امکان می‌دهد از چندین شماره تلفن در یک خط تلفن استفاده نمایید. هر شماره به یک الگوی زنگ متفاوت اختصاص داده می‌شود. می‌توانید از یک شماره برای تماس‌های صوتی و از یک شماره دیگر برای تماس‌های نمابر استفاده کنید. الگوی زنگ که برای تماس‌های نمابر در DRD اختصاص یافته است را انتخاب کنید.  
 بسته به منطقه، روشن و خاموش به عنوان گزینه‌های DRD نمایش داده می‌شود. برای استفاده از ویژگی زنگ خاص، روشن را انتخاب کنید.
5. تنظیم حالت دریافت را تعیین کنید.  
 اگر نیاز نیست دستگاه تلفن را به چاپگر متصل کنید:  
گزینه خیر را انتخاب کنید.  
حالت دریافت روی خودکار تنظیم می‌شود.  
 اگر نیاز دارید دستگاه تلفن را به چاپگر متصل کنید:  
گزینه بله را انتخاب کنید و سپس تصمیم بگیرید آیا نمابرها به طور خودکار دریافت شوند یا خیر.
6. تنظیماتی که اعمال کرده‌اید را در صفحه نمایش یافته بررسی کنید و سپس به صفحه بعدی بروید.  
برای تصحیح یا تغییر تنظیمات، دکمه ↩ را فشار دهید.

7. با انتخاب گزینه شروع بررسی اتصال نمابر را بررسی کنید و سپس برای چاپ کردن یک گزارش که وضعیت اتصال را نشان می‌دهد، گزینه چاپ را انتخاب کنید.

نکته:

□ اگر وجود خطاهایی گزارش شد، دستورالعمل‌های داخل گزارش را برای رفع مشکل دنبال کنید.

□ اگر صفحه انتخاب نوع خط نشان داده شد، نوع خط را انتخاب کنید.

- هنگامی که چاپگر را به سیستم تلفنی PBX یا آداپتور ترمینال متصل می‌کنید، PBX را انتخاب کنید.

- هنگامی که چاپگر را به خط تلفن استاندارد متصل می‌کنید، گزینه PSTN را انتخاب نمایید. وقتی پیام غیرفعال کردن تشخیص بوق شماره‌گیری در صفحه نمایش داده می‌شود، دکمه OK را فشار دهید. با این وجود، ممکن است غیرفعال کردن تشخیص بوق شماره‌گیری باعث شود چاپگر اولین رقم شماره نمابر را در هنگام شماره‌گیری حذف کند و نمابر را به شماره نادرست ارسال کند.

اطلاعات مرتبط

◀ "اتصال چاپگر به خط تلفن" در صفحه 69

◀ "اعمال تنظیمات برای استفاده از پیغام‌گیر" در صفحه 75

◀ "حالت دریافت:" در صفحه 223

◀ "اعمال تنظیمات برای دریافت نمابرها صرفاً از طریق راه‌اندازی تلفن متصل (دریافت از راه دور)" در صفحه 75

◀ "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 222

## اعمال تنظیمات برای قابلیت‌های نمابر چاپگر مطابق با نحوه استفاده

شما می‌توانید تنظیمات نمابر چاپگر را مطابق با نحوه استفاده، به صورت جداگانه با استفاده از پانل کنترل چاپگر بیکربندی کنید. تنظیمات اعمال شده با استفاده از برنامه تنظیم فکس را نیز می‌توانید تغییر دهید. جهت کسب اطلاعات بیشتر، توضیحات ارائه شده در منوی تنظیمات فکس را ملاحظه نمایید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیمات فکس" در صفحه 221

◀ "دریافت نمابرهای ورودی" در صفحه 86

◀ "انجام تنظیمات مربوط به سیستم تلفن PBX" در صفحه 74

◀ "اعمال تنظیمات وقتی یک دستگاه تلفن متصل می‌کنید" در صفحه 75

◀ "تنظیمات مربوط به مسدود کردن نمابر مزاحم" در صفحه 76

◀ "اعمال تنظیمات برای ارسال و دریافت نمابرها در یک رایانه" در صفحه 76

## انجام تنظیمات مربوط به سیستم تلفن PBX

هنگام استفاده از چاپگر در دفاتری که دارای تلفن داخلی هستند و نیاز به کدهای دسترسی خارجی نظیر 0 و 9 برای دسترسی به خط بیرونی دارند، تنظیمات زیر را انجام دهید.

1. گزینه تنظیم را در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. مسیر تنظیمات فکس < تنظیمات اصلی را انتخاب کنید.

3. ابتدا نوع خط و سپس PBX را انتخاب کنید.

4. هنگام ارسال فکس به شماره فکس خارجی با استفاده از # (هشتگ) به جای کد دسترسی خارجی واقعی، گزینه استفاده را به جای کد دسترسی انتخاب کنید.  
نویسه # که به جای کد دسترسی واقعی وارد شده است، در هنگام شماره‌گیری جای خود را به کد دسترسی ذخیره شده می‌دهد. استفاده از # باعث رفع مشکلات اتصال در زمان متصل شدن به خط بیرونی می‌شود.  
**نکته:**  
فرستادن نمابر به گیرندگان در مخاطبین که دارای کد دسترسی خارجی مانند 0 یا 9 هستند ممکن نیست.  
اگر گیرندگان را با کد دسترسی خارجی مانند 0 یا 9 در مخاطبین ثبت کرده‌اید، کد دسترسی را بر روی استفاده نشود تنظیم کنید. در غیر این صورت، باید کد را در مخاطبین به # تغییر دهید.
5. کد دسترسی خارجی که برای سیستم تلفناتن استفاده می‌کنید را وارد کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.
6. برای اعمال تنظیمات، دکمه OK را فشار دهید.  
کد دسترسی در چاپگر ذخیره می‌شود.

## اعمال تنظیمات وقتی یک دستگاه تلفن متصل می‌کنید

### اعمال تنظیمات برای استفاده از پیغام‌گیر

برای استفاده از پیغام‌گیر نیاز است که تنظیمات آن انجام شود.

1. منوی تنظیم در صفحه اصلی پانل کنترل چاپگر را انتخاب کنید.  
برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.
2. تنظیمات فکس < تنظیمات اصلی را انتخاب کنید.
3. حالت دریافت را روی خودکار تنظیم کنید.
4. تنظیمات مربوط به زنگ برای پاسخگویی را بر روی تعداد زنگ بیشتری نسبت به پیغام‌گیر قرار دهید.  
اگر تنظیم زنگ برای پاسخگویی روی مقدار کمتری نسبت به تعداد زنگ‌های پیغام‌گیر تنظیم شده باشد، پیغام‌گیر نمی‌تواند تماس‌های صوتی را دریافت یا پیام‌های صوتی را ضبط کند. برای تنظیمات پیغام‌گیر به راهنمای آن مراجعه کنید.  
تنظیمات زنگ برای پاسخگویی چاپگر ممکن است بسته به منطقه استفاده، نمایش داده نشوند.

### اطلاعات مرتبط

◀ "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 222

### اعمال تنظیمات برای دریافت نمابرها صرفاً از طریق راه‌اندازی تلفن متصل (دریافت از راه دور)

شما می‌توانید نمابرهای دریافتی را بدون کار با چاپگر، صرفاً از طریق برداشتن گوشی یا کار با تلفن دریافت کنید. ویژگی دریافت از راه دور برای تلفن‌هایی موجود است که از شماره‌گیری آهنگی پشتیبانی کند.

1. تنظیم را در صفحه اصلی در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.  
برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

- تنظیمات فکس < تنظیمات اصلی > دریافت از راه دور را انتخاب کنید.
- گزینه روشن را انتخاب کنید.
- یک کد دو رقمی (از بین اعداد 0 تا 9، \* و #) به عنوان رمز شروع وارد کنید و سپس برای اعمال تنظیمات، دکمه OK را فشار دهید.

#### اطلاعات مرتبط

← "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 222

### تنظیمات مربوط به مسدود کردن نمابر مزاحم

می‌توانید نمابر مزاحم را مسدود کنید.

- تنظیم را در صفحه اصلی در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.  
برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.
- تنظیمات فکس < تنظیمات اصلی > رد کردن نمابر را انتخاب کنید.
- شرط موردنظر برای مسدود کردن نمابرهای ناخواسته را تنظیم کنید.  
گزینه رد کردن نمابر را انتخاب کنید و گزینه‌های زیر را فعال کنید.  
 فهرست شماره رد کردن: نمابرهای موجود در «لیست شماره‌های مسدود» را رد می‌کند.  
 سربرگ خالی: نمابرهای دارای اطلاعات سربرگ خالی را رد کنید.  
 در مخاطبان نیست: نمابرهای اضافه نشده به لیست مخاطبین را رد می‌کند.
- دکمه ↩ را فشار دهید تا به صفحه رد کردن نمابر برگردید.
- در صورت استفاده از قابلیت فهرست شماره رد کردن، گزینه ویرایش لیست شماره انسدادی را انتخاب کرده و سپس لیست را ویرایش کنید.

### اعمال تنظیمات برای ارسال و دریافت نمابرها در یک رایانه

برای ارسال و دریافت نمابرها در یک رایانه، لازم است برنامه FAX Utility در رایانه متصل به دستگاه از طریق شبکه یا کابل USB نصب باشد.

#### اعمال تنظیمات ذخیره در کامپیوتر برای دریافت نمابرها

با استفاده از قابلیت FAX Utility می‌توانید نمابرها را در یک رایانه دریافت کنید. برنامه FAX Utility را در رایانه سرویس‌گیرنده نصب کرده و تنظیمات موردنظر را اعمال کنید. برای مشاهده جزئیات به Basic Operations در راهنمای FAX Utility (در پنجره اصلی) مراجعه کنید.

گزینه زیر در پانل کنترل چاپگر روی حالت بله تنظیم شده است و ذخیره نمابرهای دریافتی در رایانه امکان‌پذیر می‌باشد.

تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات دریافت < ذخیره در کامپیوتر

اعمال تنظیمات ذخیره در کامپیوتر برای اینکه در چاپگر مورد استفاده برای دریافت نمابرها، چاپ اسناد نیز انجام شود می‌توانید تنظیمات را به نحوی اعمال کنید که نمابرهای دریافتی در چاپگر چاپ شده و همچنین در یک رایانه ذخیره شوند.

1. تنظیم را در صفحه اصلی در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. تنظیمات فکس < تنظیمات دریافت را انتخاب کنید.

3. ذخیره در کامپیوتر < بله و چاپ را انتخاب کنید.

### اعمال تنظیمات ذخیره در کامپیوتر برای عدم دریافت نمابرها

برای تنظیم چاپگر به نحوی که نمابرهای دریافتی در رایانه ذخیره نشوند، تنظیمات را در چاپگر تغییر دهید.

نکته:

با استفاده از FAX Utility نیز می‌توانید تنظیمات را تغییر دهید. با این حال، اگر نمابر ذخیره نشده در رایانه شما وجود داشته باشد، این قابلیت کار نمی‌کند.

1. تنظیم را در صفحه اصلی در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. تنظیمات فکس < تنظیمات دریافت را انتخاب کنید.

3. مسیر ذخیره در کامپیوتر < خیر را انتخاب کنید.

### در دسترس قرار دادن مخاطبین

ثبت لیست اطلاعات تماس به شما امکان می‌دهد که شماره مقصد را به راحتی وارد کنید. شما می‌توانید تا 100 ورودی ثبت کنید و برای وارد کردن شماره نمابر از لیست مخاطبین استفاده کنید.

### ثبت یا ویرایش مخاطبین

1. از صفحه اصلی، تنظیم را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه مدیر مخاطبان را انتخاب کنید.

3. یکی از کارهای زیر را انجام دهید.

برای ثبت کردن یک مخاطب جدید، گزینه افزودن ورودی و سپس شماره ثبت را انتخاب کنید.

برای ویرایش یک مخاطب، گزینه ویرایش و سپس مخاطب مورد نظر را انتخاب کنید.

برای حذف یک مخاطب، گزینه حذف و سپس مخاطب مورد نظر و در نهایت، گزینه بله را انتخاب کنید. هیچ مرحله دیگری لازم نمی‌باشد.

4. تنظیمات ضروری را انجام دهید.

نکته:

هنگام وارد کردن شماره نمابر، اگر سیستم تلفن شما یک PBX است و به رمز دسترسی برای دریافت خط بیرونی نیاز دارید، یک رمز دسترسی خارجی در ابتدای شماره نمابر وارد کنید. اگر رمز دسترسی در تنظیمات نوع خط تنظیم شده است، یک هشتمگ (#) به جای رمز دسترسی واقعی وارد نمایید. برای افزودن وقفه (به مدت سه ثانیه) در حین شماره‌گیری، یک خط تیره (-) وارد کنید.

5. برای ادامه، دکمه OK را فشار دهید و سپس، برای تکمیل ثبت یا ویرایش، گزینه افزودن ورودی را انتخاب کنید.

## ثبت یا ویرایش مخاطبین گروهی

افزودن اطلاعات تماس به یک گروه به شما امکان می‌دهد که یک نمابر را به صورت همزمان به چندین مقصد ارسال کنید.

1. از صفحه اصلی، تنظیم را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه مدیر مخاطبان را انتخاب کنید.

3. یکی از کارهای زیر را انجام دهید.

برای ثبت کردن یک گروه جدید از مخاطبین، گزینه افزودن گروه و سپس شماره ثبت را انتخاب کنید.

برای ویرایش یک گروه از مخاطبین، گزینه ویرایش و سپس گروه مورد نظر را انتخاب کنید.

برای حذف یک گروه از مخاطبین، گزینه حذف، سپس گروه مورد نظر و در نهایت بله را انتخاب کنید. هیچ مرحله دیگری لازم نمی‌باشد.

4. نام گروه را وارد کنید یا ویرایش نمایید و سپس OK را فشار دهید.

5. کلمه شاخص را وارد کنید یا ویرایش نمایید و سپس OK را فشار دهید.

6. مخاطبینی را که می‌خواهید در گروه ثبت شوند انتخاب کنید.

هر بار که دکمه ▶ را فشار می‌دهید، مخاطب به ترتیب انتخاب و لغو انتخاب می‌شود.

نکته:

می‌توانید تا 99 مخاطب را ثبت کنید.

7. برای ادامه، دکمه OK را فشار دهید و سپس، برای تکمیل ثبت یا ویرایش، گزینه افزودن ورودی را انتخاب کنید.

## ثبت مخاطبین در کامپیوتر

با استفاده از Web Config، شما می‌توانید یک فهرست اطلاعات تماس روی کامپیوتر خود ایجاد کرده و آن را به چاپگر منتقل کنید.

1. وارد پوشه Web Config شوید.

2. روی Log in کلیک کنید، رمز عبور را وارد کنید و سپس روی گزینه OK کلیک کنید.

3. گزینه Contacts را انتخاب کنید.

4. عددی را که می‌خواهید ثبت کنید انتخاب نمایید و سپس روی **Edit** کلیک کنید.
5. **Name**، **Index Word**، **Fax Number** و **Fax Speed** را وارد کنید.
6. روی گزینه **Apply** کلیک کنید.

#### اطلاعات مرتبط

← "برنامه پیکربندی عملیات چاپگر (Web Config)" در صفحه 214

#### گزینه‌های تنظیم مقصد

تنظیمات و توضیحات	موارد
نامی را که باید در مخاطبان ظاهر شود با حداکثر 30 نویسه یونیکد (UTF-8) وارد کنید. اگر نمی‌خواهید این را مشخص کنید، خالی بگذارید.	Name
واژه‌های مورد نظر برای جستجو را با حداکثر 30 نویسه یونیکد (UTF-8) وارد کنید. اگر نمی‌خواهید این را مشخص کنید، خالی بگذارید.	Index Word
این گزینه بر روی <b>Fax</b> ثابت است. می‌توانید این تنظیمات را تغییر دهید.	Type
این مورد پشتیبانی نمی‌شود.	Assign to Frequent Use
1 تا 64 نویسه را با 0-9 - * # و فاصله وارد کنید.	Fax Number
سرعت ارتباط با مقصد را انتخاب کنید.	Fax Speed

#### ثبت مقصدها به عنوان گروه

1. وارد پوشه **Web Config** شوید.
2. روی **Log in** کلیک کنید، رمز عبور را وارد کنید و سپس روی گزینه **OK** کلیک کنید.
3. گزینه **Contacts** را انتخاب کنید.
4. عددی را که می‌خواهید ثبت کنید انتخاب نمایید و سپس روی **Edit** کلیک کنید.
5. **Name** و **Index Word** را وارد کنید.
6. از **Type** یک گروه انتخاب کنید.
7. بر روی **Select** مربوط به **Contact(s) for Group** کلیک کنید.  
مقصدهای موجود نمایش داده می‌شود.
8. مقصدهایی را که می‌خواهید در گروه ثبت شوند انتخاب کنید و بر روی **Select** کلیک کنید.  
نکته:  
مقصدها را می‌توان در چندین گروه ثبت کرد.
9. روی گزینه **Apply** کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط


← "برنامه پیکربندی عملیات چاپگر (Web Config)" در صفحه 214

## مرور ویژگی‌های نمابر چاپگر

### ویژگی: ارسال نمابرها


روش‌های ارسال

□ ارسال خودکار

وقتی سندی را با فشردن دکمه  اسکن می‌کنید تا ارسال نمابر انتخاب شود، چاپگر شماره گیرندگان را می‌گیرد و فکس را ارسال می‌کند.

"ارسال نمابرها از طریق چاپگر" در صفحه 82

□ ارسال دستی

وقتی با گرفتن شماره گیرنده، به صورت دستی اتصال خط را بررسی می‌کنید، دکمه  را برای انتخاب ارسال نمابر فشار دهید تا مستقیماً فکس ارسال شود.

"ارسال نمابرها با شماره‌گیری از یک دستگاه تلفن خارجی" در صفحه 84

مقصد گیرنده هنگام ارسال یک نمابر

می‌توانید با استفاده از دکمه‌های صفحه کلید، مخاطبین، و اخیر، گیرندگان را وارد کنید.

"انتخاب کردن گیرنده‌ها" در صفحه 83

"در دسترس قرار دادن مخاطبین" در صفحه 77

تنظیمات اسکن هنگام ارسال یک نمابر

شما می‌توانید مواردی مانند وضوح یا اندازه اصلی (شیشه) را هنگام ارسال نمابرها انتخاب کنید.

"تنظیمات اسکن" در صفحه 89

استفاده از تنظیمات ارسال فکس هنگام ارسال یک نمابر

شما می‌توانید از تنظیمات ارسال فکس مانند ارسال مستقیم (برای ارسال مستقیم یک سند بزرگ) یا ارسال فکس بعداً (برای ارسال یک نمابر در زمانی که مشخص می‌کنید) استفاده کنید.

"تنظیمات ارسال فکس" در صفحه 89

### ویژگی: دریافت نمابرها

حالت دریافت

در حالت دریافت دو گزینه برای دریافت کردن نمابرها وجود دارد.

□ دستی

در اصل برای تماس تلفنی، اما برای تبادل نمابر نیز استفاده می‌شود

"استفاده از حالت دستی" در صفحه 86



## خودکار

- تنها برای تبادل فابیر (دستگاه تلفن خارجی نیاز نیست)
  - در اصل برای تبادل فابیر، اما برای تماس تلفنی نیز استفاده می‌شود
- "استفاده از حالت خودکار" در صفحه 87

دریافت کردن فابیرها با استفاده از یک تلفن متصل فابیرهای را می‌توانید از طریق تنها یک دستگاه تلفن خارجی دریافت کنید.

"منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 222

"اعمال تنظیمات وقتی یک دستگاه تلفن متصل می‌کنید" در صفحه 75

## ویژگی: ارسال/دریافت (PC-FAX (Windows/Mac OS

### ارسال PC-FAX

شما می‌توانید فابیرها را از طریق رایانه ارسال کنید.

"برنامه ویژه پیکربندی عملیات فابیر و فرستادن فابیر (FAX Utility)" در صفحه 212

"ارسال فابیر از رایانه" در صفحه 92

### دریافت PC-FAX

شما می‌توانید فابیرها را در یک رایانه دریافت کنید.

"اعمال تنظیمات برای ارسال و دریافت فابیرها در یک رایانه" در صفحه 76

"برنامه ویژه پیکربندی عملیات فابیر و فرستادن فابیر (FAX Utility)" در صفحه 212

"دریافت فابیر در رایانه" در صفحه 96

## قابلیت‌ها: گزارش‌های فابیر مختلف

شما می‌توانید وضعیت فابیرهای ارسالی و دریافتی را در یک گزارش بررسی کنید.

XX-XXXXXXXX		EPSON EXCEED YOUR VISION	
Fax Communication Log			PAGE: 001/001
			XXXX.XX.XX XX:XX PM
Name :	XXXX		
Fax :	XXXX XX XXXX		
Date	Time	Type	ID
XX.XX	XX:XXPM	Send	XX XXXX XXXX
XX.XX	XX:XXPM	Receive	
XX.XX	XX:XXAM	Send	XXX XXX XXXX
Duration	Pages	Result	
00:00	000/001	No Answer	
00:37	001	OK	
		OK	

"منوی تنظیمات گزارش" در صفحه 226

"تنظیمات ارسال فکس" در صفحه 89

"گزارش انتقال:" در صفحه 91

"گزارش فکس:" در صفحه 91

## ویژگی: مشکلات امنیت هنگام ارسال و دریافت فابرها

شما می‌توانید از تعداد زیادی ویژگی امنیتی مانند محدودیت های شماره گیری مستقیم برای جلوگیری از ارسال به مقصد اشتباه یا پشتیبان گیری از داده ها پاک کردن خودکار برای جلوگیری از نشت اطلاعات استفاده کنید.

"منوی تنظیمات ایمنی" در صفحه 226

## قابلیت‌ها: سایر قابلیت‌های مفید

مسدود کردن فابرهاى ناخواسته  
می‌توانید فابرهاى ناخواسته را مسدود کنید.

"رد کردن فابرها": در صفحه 223

دریافت فابرها پس از شماره‌گیری  
پس از شماره‌گیری یک دستگاه فابرها دیگر، شما قادر خواهید بود اسناد را از دستگاه مذکور دریافت کنید.

"دریافت کردن فابرها از طریق برقراری تماس تلفنی" در صفحه 88

"دریافت سند": در صفحه 91

## ارسال فابرها از طریق چاپگر

شما می‌توانید فابرها را با وارد کردن شماره‌های فابرها برای گیرنده‌ها در پانل کنترل چاپگر ارسال کنید.

1. اسناد اصلی را بارگذاری کنید.

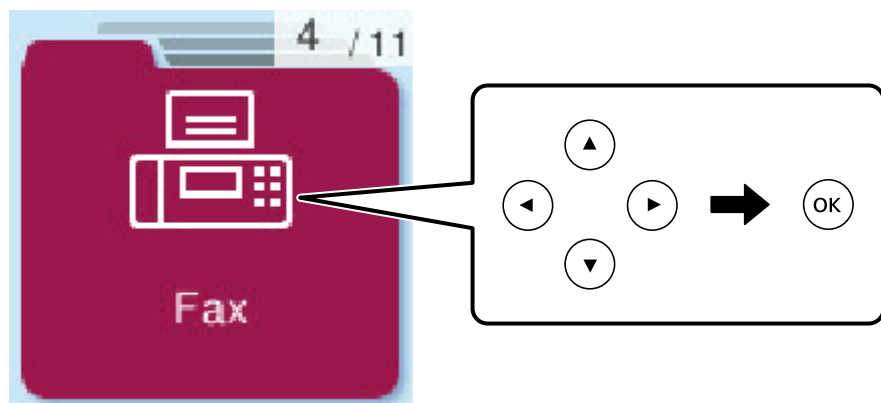
شما می‌توانید حداکثر 100 صفحه را در یک انتقال ارسال کنید؛ با این حال بسته به مقدار حافظه باقیمانده، ممکن است نتوانید فابرهایی را با کمتر از 100 صفحه ارسال کنید.

"قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر" در صفحه 34

"قرار دادن اوراق در ADF" در صفحه 32 (فقط برای WF-2930 Series)

2. گزینه فکس را در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.


برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.



3. گیرنده را مشخص کنید.


"انتخاب کردن گیرنده‌ها" در صفحه 83

4. منو را با فشردن دکمه OK انتخاب کنید، سپس تنظیمات اسکن یا تنظیمات ارسال فکس را برای انجام تنظیمات ضروری مانند وضوح و روش ارسال انتخاب کنید.

5. برای ارسال فابری، دکمه  را فشار دهید.

نکته:

اگر شماره فابری مشغول بود یا مشکلات دیگری وجود داشته باشد، چاپگر پس از یک دقیقه دوباره شماره‌گیری می‌کند.

برای لغو ارسال، دکمه  را فشار دهید.


ارسال فابری زمانی بیشتری طول می‌کشد زیرا چاپگر، عمل اسکن کردن و ارسال را به صورت همزمان انجام می‌دهد. هنگام ارسال یک فابری رنگی توسط چاپگر، نمی‌توانید از سایر ویژگی‌ها استفاده کنید.

## انتخاب کردن گیرنده‌ها

می‌توانید گیرندگان را برای ارسال فکس با استفاده از روش‌های زیر مشخص کنید.

### وارد کردن دستی شماره فابری

شماره فکس را با استفاده از دکمه‌های عددی وارد کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.


- برای افزودن یک وقفه (وقفه به مدت سه ثانیه در حین شماره‌گیری)، دکمه  را فشار دهید.

- اگر یک کد دسترسی خارجی در نوع خط تنظیم کردید، «#» (هشتگ) را به جای کد دسترسی واقعی در ابتدای شماره فابری وارد کنید.

نکته:


اگر نمی‌توانید یک شماره فابری را به طور دستی وارد کنید، محدودیت‌های شماره‌گیری مستقیم در تنظیمات ایمنی روی گزینه روشن تنظیم شده است. گیرنده‌های فابری را از لیست مخاطبین یا تاریخچه نمابرهای ارسالی انتخاب کنید.

### انتخاب گیرنده‌ها از لیست مخاطبین




دکمه  را فشار دهید و سپس گیرنده‌های مورد نظر برای ارسال فکس را انتخاب کنید. اگر گیرنده مورد نظر شما در مخاطبین ثبت نشده است، آن را از طریق مدیر مخاطبان ثبت نمایید.

فکس < منو > مدیر مخاطبان

### انتخاب گیرنده‌ها از تاریخچه ارسال فابری

دکمه  را فشار دهید و سپس گیرنده را انتخاب کنید.

نکته:

برای حذف گیرندگانی که وارد کرده‌اید، دکمه  را فشار دهید، مکان نما را روی گیرنده مورد نظر برای حذف بگذارید و دکمه  را فشار دهید، سپس با فشردن دکمه OK آن گیرنده را از حالت انتخاب خارج کنید. دکمه  را فشار دهید تا فرآیند پایان یافته و به صفحه فکس برگردید.

اطلاعات مرتبط

◀ "در دسترس قرار دادن مخاطبین" در صفحه 77

## روش های مختلف ارسال نمابر

### ارسال نمابرها با شماره گیری از یک دستگاه تلفن خارجی

از طریق یک تلفن متصل در زمان صحبت کردن توسط تلفن و پیش از ارسال نمابر یا زمانی که دستگاه نمابر گیرنده به صورت خودکار به حالت نمابر جابجا می شود، می توانید یک نمابر را از طریق شماره گیری ارسال نمایید.

1. اوراق را وارد کنید.

در یک انتقال می توانید حداکثر 100 صفحه را ارسال کنید.

2. گوشی تلفن متصل را بردارید و شماره گیرنده نمابر را بگیرید.

نکته:

وقتی گیرنده تلفن را جواب بدهد قادر خواهید بود با وی صحبت کنید.

3. از صفحه اصلی، فکس را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

4. دکمه تأیید را فشار دهید و سپس گزینه تنظیمات اسکن یا تنظیمات ارسال فکس را انتخاب کنید و سپس تنظیماتی نظیر وضوح و روش ارسال را در صورت لزوم انجام دهید.

5. با شنیدن آهنگ نمابر، دکمه 1 را فشار دهید و سپس گوشی را در انتظار قرار دهید.

نکته:

هنگامی که یک شماره توسط تلفن متصل شماره گیری می شود، زمان بیشتری برای ارسال یک نمابر طول می کشد زیرا چاپگر، عمل اسکن کردن و ارسال را به صورت همزمان انجام می دهد. هنگام ارسال یک نمابر، می توانید از سایر ویژگی ها استفاده کنید.

6. وقتی ارسال انجام شد، ورقها را بردارید.

#### اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیمات اسکن" در صفحه 89

◀ "تنظیمات ارسال فکس" در صفحه 89

### ارسال اسناد با استفاده از ADF در اندازه مختلف (اسکن متوالی (ADF))

شما می توانید با قرار دادن ورقها به صورت یک به یک یا قرار دادن ورقها بر اساس اندازه، آنها را با اندازه اصلی خود به صورت یک سند واحد ارسال کنید.

اگر اوراقی با اندازه های مختلف در ADF قرار دهید، تمام اوراق با اندازه بزرگترین آنها ارسال خواهد شد. برای ارسال ورقها با همان اندازه اصلی آنها از قرار دادن همزمان ورقهای با اندازه های مختلف خودداری کنید.

این قابلیت تنها برای WF-2930 Series موجود است.

1. نخستین دسته اسناد که اندازه یکسان دارند را با هم قرار دهید.

"قرار دادن اوراق در ADF" در صفحه 32

2. در صفحه اصلی، گزینه فکس را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

3. گیرنده را مشخص کنید.  
"انتخاب کردن گیرنده‌ها" در صفحه 83
  4. دکمه تأیید را فشار دهید و سپس تنظیمات اسکن را انتخاب کنید.
  5. ابتدا اسکن متوالی (ADF) و سپس روشن را انتخاب کنید.  
همچنین می‌توانید تنظیماتی نظیر وضوح و روش ارسال را در صورت لزوم در تنظیمات اسکن یا تنظیمات ارسال فکس انجام دهید.
  6. دکمه  را فشار دهید تا وقتی که به صفحه فکس باز گردانده شوید و سپس دکمه  را فشار دهید.
  7. وقتی نخستین اوراق اسکن شوند و پیام صفحه دیگری می‌فرستید؟ در پانل کنترل نمایش داده شود، گزینه بله را انتخاب کنید و اوراق بعدی را بارگذاری کنید و سپس دکمه  را فشار دهید.
- نکته:**  
اگر چاپگر را برای مدت 60 ثانیه رها کنید، چاپگر بعد از فرمان به شما جهت قرار دادن اوراق بعدی، ذخیره سازی را متوقف و شروع به ارسال سند می‌کند.
8. وقتی ارسال انجام شد، ورق‌ها را بردارید.

### ارسال چندین صفحه از یک سند تک رنگ (ارسال مستقیم)





هنگام ارسال یک سند تک رنگ، سند اسکن شده به‌طور موقت در حافظه چاپگر ذخیره می‌گردد. بنابراین، ارسال تعداد زیادی صفحه ممکن است باعث کم شدن حافظه چاپگر و متوقف شدن ارسال نمابر گردد. با فعال ویژگی ارسال مستقیم می‌توانید از این موضوع اجتناب کنید، با این وجود، زمان بیشتری برای ارسال یک نمابر طول می‌کشد زیرا چاپگر، عمل اسکن کردن و ارسال را به صورت همزمان انجام می‌دهد. می‌توانید از این ویژگی زمانی استفاده کنید که فقط یک گیرنده وجود دارد.

#### دسترسی به منو



این منو را می‌توانید در پانل کنترل چاپگر در زیر دسترسی نمایید.  
فکس < منو < تنظیمات ارسال فکس < ارسال مستقیم.

### ارسال فکس به صورت تک‌رنگ در زمان معینی از روز (ارسال فکس بعداً)

می‌توانید تنظیم کنید که یک نمابر در زمان مشخصی ارسال شود. فقط نمابرهای تک‌رنگ را می‌توان در زمان مشخص ارسال نمود.

1. اسناد اصلی را بارگذاری کنید.
2. در صفحه اصلی، گزینه فکس را انتخاب کنید.  
برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های     استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.
3. گیرنده را مشخص کنید.
4. تنظیمات را به گونه‌ای اعمال کنید تا نمابرها در زمان معینی ارسال شوند.  
1 دکمه تأیید را فشار دهید و سپس تنظیمات ارسال فکس را انتخاب کنید.  
2 ابتدا ارسال فکس بعداً و سپس روشن را انتخاب کنید.  
3 زمان مورد نظر برای ارسال نمابر را وارد کنید و سپس دکمه تأیید را فشار دهید.

همچنین می‌توانید تنظیماتی نظیر وضوح و روش ارسال را در صورت لزوم در تنظیمات اسکن یا تنظیمات ارسال فکس انجام دهید.

5. دکمه  را فشار دهید تا به صفحه فکس باز گردید و سپس دکمه  را فشار دهید.

6. وقتی ارسال انجام شد، ورق‌ها را بردارید.

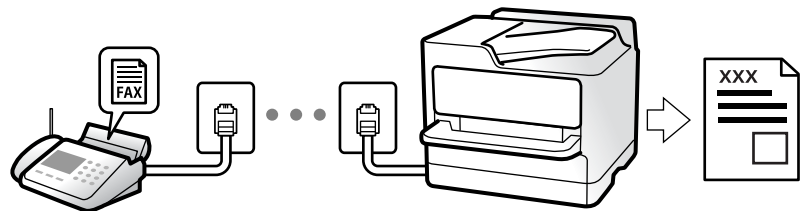
نکته:

فرآیند ارسال نمابر را می‌توانید از طریق صفحه فکس لغو کنید.

## دریافت نمابر روی چاپگر

اگر چاپگر به خط تلفن متصل است و تنظیمات اولیه با استفاده از برنامه تنظیم فکس اعمال شده‌اند، قادر به دریافت نمابرها خواهید بود.

فکس‌های دریافتی چاپ می‌شوند.



وقتی می‌خواهید وضعیت تنظیمات فکس را بررسی کنید، یک لیست تنظیمات فکس را از طریق مسیر فکس < منو < بیشتر < گزارش فکس < لیست تنظیمات فکس چاپ کنید.

## دریافت نمابره‌های ورودی

دو گزینه در حالت دریافت وجود دارد.

اطلاعات مرتبط

← "استفاده از حالت دستی" در صفحه 86

← "استفاده از حالت خودکار" در صفحه 87


← "حالت دریافت": در صفحه 223


## استفاده از حالت دستی

این حالت عمدتاً برای برقراری تماس‌های تلفنی می‌باشد اما به منظور کار با نمابر نیز استفاده می‌شود.

دریافت نمابر

وقتی تلفن زنگ می‌خورد، می‌توانید به صورت دستی با برداشتن گوشی به تلفن پاسخ دهید.

 وقتی صدای بوق نمابر (باود) را می‌شنوید:

گزینه فکس را در صفحه اصلی چاپگر انتخاب کنید، سپس دکمه # را فشار دهید تا دریافت یک نمابر را انتخاب کنید و در نهایت  را فشار دهید. سپس، گوشی را قطع کنید.

□ اگر صدای زنگ برای تماس صوتی است:  
می‌توانید به صورت معمول به تلفن پاسخ دهید.

#### دریافت کردن نمابرها تنها با استفاده تلفن وصل شده

وقتی گزینه دریافت از راه دور تنظیم شده باشد، می‌توانید نمابرها را به راحتی با وارد کردن رمز شروع دریافت کنید. هنگامی که تلفن زنگ می‌خورد، گوشی را بردارید. با شنیدن بوق نمابر (باود)، دو عدد رمز شروع را شماره‌گیری کنید و سپس گوشی را قطع کنید.

#### اطلاعات مرتبط

← "دریافت از راه دور": در صفحه 223

### استفاده از حالت خودکار

با انتخاب این حالت قادر خواهید بود از خط تلفن برای موارد زیر استفاده کنید.  
□ استفاده از خط تلفن تنها برای کار با نمابر (نیازی به تلفن خارجی نخواهید داشت)  
□ استفاده از خط تلفن عمدتاً برای کار با نمابر و در برخی موارد، تماس‌های تلفنی


#### دریافت نمابرها بدون دستگاه تلفن خارجی

وقتی به تعداد دفعاتی که در زنگ برای پاسخگویی تنظیم کرده‌اید نمابر زنگ بخورد، چاپگر به طور خودکار به حالت دریافت نمابرها تغییر می‌یابد.

#### دریافت نمابرها با دستگاه تلفن خارجی

چاپگری متصل به دستگاه تلفن خارجی به این صورت عمل می‌کند.

□ وقتی منشی تلفنی در بازه تعداد دفعات زنگ زدن که در قسمت زنگ برای پاسخگویی تنظیم کرده‌اید، پاسخ دهد:  
- اگر زنگ‌های دریافتی مربوط به نمابر باشند: چاپگر به طور خودکار به حالت دریافت نمابرها تغییر می‌کند.  
- اگر زنگ‌های دریافتی مربوط به مکالمه تلفنی باشند؛ پیغام‌گیر می‌تواند تماس‌های صوتی را دریافت کرده و ذخیره نماید.

□ وقتی در بازه تعداد دفعات زنگ زدن که در قسمت زنگ برای پاسخگویی تنظیم کرده‌اید، گوشی را بردارید:  
- اگر زنگ‌های دریافتی مربوط به نمابر باشند: می‌توانید نمابر مذکور را از طریق همان مراحل که در روند دستی استفاده می‌کردید، دریافت نمایید. گزینه فکس را در صفحه اصلی چاپگر انتخاب کنید، دکمه # را فشار دهید تا دریافت یک نمابر را انتخاب کنید و در نهایت  را فشار دهید. سپس گوشی را قطع کنید.  
- اگر زنگ‌های دریافتی مربوط به مکالمه تلفنی باشند: می‌توانید به شیوه معمول با تماس گیرنده صحبت کنید.

□ وقتی زنگ متوقف می‌شود و چاپگر به طور خودکار به حالت دریافت نمابرها تغییر می‌کند:  
- اگر زنگ‌های دریافتی مربوط به نمابر باشند: چاپگر شروع به دریافت نمابرها می‌کند.  
- اگر زنگ‌های دریافتی مربوط به مکالمه تلفنی باشند: می‌توانید به تماس گیرنده جواب دهید. از تماس گیرنده درخواست کنید مجدداً با شما تماس بگیرد.

#### نکته:

دفعات زنگ زدن موردنظر برای پاسخ دادن منشی تلفنی را بر روی عدد کمتری از دفعات تعیین شده در زنگ برای پاسخگویی تنظیم کنید. در غیر این صورت، منشی تلفنی نمی‌تواند تماس‌های صوتی را جهت ضبط پیام‌های صوتی دریافت کند. جهت کسب اطلاعات بیشتر درباره تنظیم منشی تلفنی، راهنمای ارائه شده به همراه منشی تلفنی را مطالعه کنید.

#### اطلاعات مرتبط

← "زنگ برای پاسخگویی": در صفحه 223

## دریافت کردن فابریها از طریق برقراری تماس تلفنی

شما می‌توانید فابری که در یک دستگاه فابری دیگر ذخیره شده است را با شماره‌گیری فابری دریافت نمایید.

### دریافت فابریها (دریافت سند)

شما می‌توانید فابری که در یک دستگاه فابری دیگر ذخیره شده است را با شماره‌گیری فابری دریافت نمایید. از این ویژگی برای دریافت سند از سرویس اطلاعات فابری استفاده کنید.

نکته:

- اگر سرویس اطلاعات فابری دارای ویژگی راهنمای صوتی است که باید برای دریافت سند دنبال شود، نمی‌توانید از این ویژگی استفاده کنید.
- برای دریافت یک سند از سرویس اطلاعات فابری که از راهنمای صوتی استفاده می‌کند، شماره فابری را با استفاده از تلفن متصل شماره‌گیری کنید و تلفن و چاپگر را با دنبال کردن راهنمای صوتی به کار بگیرید.

1. از صفحه اصلی، فکس را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. دکمه تأیید را فشار دهید و سپس بیشتر را انتخاب کنید.

3. ابتدا دریافت سند و سپس روشن را انتخاب کنید.

4. گیرنده را مشخص کنید.

نکته:

اگر نمی‌توانید یک شماره فابری را به طور دستی وارد کنید، محدودیت های شماره گیری مستقیم در تنظیمات ایمنی روی گزینه روشن تنظیم شده است. گیرنده‌های فابری گیرنده را از لیست مخاطبین یا تاریخچه فابریهای ارسالی انتخاب کنید.

5. با فشار دادن دکمه 1، فرآیند دریافت سند را شروع کنید.

## گزینه های منوی کار با فابری

### فکس

منوهای فکس را از صفحه اصلی در پانل کنترل انتخاب کنید.

مخاطبین:

یک گیرنده را از لیست مخاطبین انتخاب کنید. همچنین می‌توانید مخاطبی را اضافه کرده یا ویرایش کنید.

اخیر:

گیرنده‌ای را از سابقه فابری انتخاب کنید. همچنین می‌توانید گیرنده را به لیست مخاطبین اضافه کنید.

منو

منوهای زیر را می‌توانید انتخاب کنید.

تنظیمات اسکن

تنظیمات ارسال فکس




بیشتر

مدیر مخاطبان

جزئیات بیشتر را در بخش "اطلاعات مرتبط" در زیر ببینید.

ارسال نمابر

برای ارسال نمابر، دکمه  را فشار دهید.

اطلاعات مرتبط

← "انتخاب کردن گیرنده‌ها" در صفحه 83

## تنظیمات اسکن



منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید:

فکس < منو < تنظیمات اسکن

وضوح:

وضوح نمابر خروجی را انتخاب کنید. در صورتی که وضوح بالاتر را انتخاب کنید، حجم داده‌ها افزایش می‌یابد و ارسال نمابر مدت زمان بیشتری طول می‌کشد.

تراکم:

تراکم نمابر خروجی را تنظیم می‌کند. برای تیره‌تر کردن تراکم، دکمه  و برای روشن‌تر کردن آن، دکمه  را فشار دهید.

اسکن متوالی (ADF):

شما می‌توانید با قرار دادن ورق‌ها به صورت یک به یک یا قرار دادن ورق‌ها بر اساس اندازه، آنها را با اندازه اصلی خود به صورت یک سند واحد ارسال کنید. اطلاعات مرتبط را در پایین در این مبحث مشاهده کنید. این قابلیت تنها برای WF-2930 Series موجود است.

اندازه اصلی (شیشه):

اندازه و جهت سند قرار داده شده روی شیشه اسکن را انتخاب کنید.

حالت رنگی:

رنگی یا تک‌رنگ بودن اسکن را تعیین کنید.

اطلاعات مرتبط

← "ارسال اسناد با استفاده از ADF در اندازه مختلف (اسکن متوالی (ADF))" در صفحه 84

## تنظیمات ارسال فکس

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید:

فکس < منو < تنظیمات ارسال فکس

#### ارسال مستقیم:

یک نمابر تکرنگ را حین اسکن کردن اوراق اصلی ارسال می‌کند. از آنجا که اوراق اسکن شده حتی هنگام ارسال حجم قابل توجه از صفحات به طور موقتی در حافظه چاپگر ذخیره می‌شوند، از بروز خطاهایی که ناشی از کمبود حافظه آزاد هستند، جلوگیری به عمل می‌آید. توجه داشته باشید که ارسال اسناد با استفاده از این قابلیت مدت زمان بیشتری نسبت به زمان عدم استفاده از این قابلیت به طول می‌انجامد. اطلاعات مرتبط را در پایین در این مبحث مشاهده کنید.

هنگام ارسال نمابر به چند گیرنده می‌توانید از این ویژگی استفاده کنید.

#### ارسال فکس بعداً:

در زمانی که مشخص می‌کنید نمابری را ارسال می‌کند. وقتی از این گزینه استفاده می‌کنید، فقط یک نمابر تکرنگ موجود است. اطلاعات مرتبط را در پایین در این مبحث مشاهده کنید.

#### اطلاعات فرستنده:

محل مدنظر خود برای درج اطلاعات سرصفحه (نام و شماره نمابر فرستنده) در نمابر در حال ارسال را انتخاب کنید یا تعیین کنید که هیچ اطلاعات سرصفحه درج نشود.

خاموش: نمابر را بدون درج اطلاعات سرصفحه ارسال می‌کند.

خارج از تصویر: اطلاعات سرصفحه در نمابر ارسالی را در بالای حاشیه سفید نمابر درج می‌کند. بدین ترتیب سرصفحه روی محتوای تصویر اسکن شده قرار نمی‌گیرد، با این حال، ممکن است نمابر دریافت شده توسط گیرنده بسته به اندازه کاغذ در دو ورق چاپ شود.

داخل تصویر: اطلاعات سرصفحه را در فاصله تقریبی 7 میلیمتری پایین تر از لبه فوقانی تصویر اسکن شده درج می‌کند. ممکن است سرصفحه روی تصویر بیفتد، با این حال، نمابر دریافت شده توسط گیرنده در دو سند مجزا چاپ نخواهد شد.

#### عنوان فکس:

هدر گیرنده را انتخاب کنید. جهت استفاده از این قابلیت لازم است چندین سرصفحه را از قبل ثبت کنید.

#### اطلاعات اضافی سربرگ:

اطلاعاتی که می‌خواهید اضافه کنید را انتخاب نمایید. می‌توانید یک مورد را از شماره تلفن شما و فهرست مقصد انتخاب کنید.

#### گزارش انتقال:

پس از ارسال نمابر، یک گزارش ارسال را چاپ می‌کند.

چاپ در هنگام بروز خطا: تنها هنگام بروز خطا گزارش را چاپ می‌کند.

وقتی پیوست کردن تصویر به گزارش در مسیر تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات گزارش تنظیم شده باشد، نمابرهای دارای خطا نیز در گزارش چاپ می‌شوند.

#### اطلاعات مرتبط

- ◀ "ارسال چندین صفحه از یک سند تک رنگ (ارسال مستقیم)" در صفحه 85
- ◀ "ارسال فکس به صورت تک‌رنگ در زمان معینی از روز (ارسال فکس بعداً)" در صفحه 85

#### بیشتر

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

فکس < منو > بیشتر

گزارش انتقال:

شما می‌توانید تاریخچه دریافت یا ارسال کارهای نمابر را بررسی کنید.

گزارش فکس:

آخرین مخابره:

یک گزارش برای نمابر قبلی که از طریق دریافت، ارسال یا دریافت شده بود را چاپ می‌کند.

گزارش فکس:

یک گزارش انتقالی را چاپ می‌کند. با استفاده از منوی زیر می‌توانید تنظیم کنید که این گزارش به صورت خودکار چاپ شود.

تنظیم < تنظیمات فکس < تنظیمات گزارش < چاپ خودکار

لیست تنظیمات فکس:

تنظیمات فعلی نمابر را چاپ می‌کند.

جستجوی پروتکل:

یک گزارش مفصل برای نمابر قبلی که ارسال یا دریافت شده بود را چاپ می‌کند.

دریافت سند:

وقتی این گزینه روی روشن تنظیم شده است و می‌توانید با شماره نمابر فرستنده تماس بگیرید، قادر خواهید بود اسناد را از دستگاه نمابر فرستنده دریافت کنید. برای کسب اطلاعات بیشتر درباره شیوه دریافت نمابره‌های دریافتی با استفاده از قابلیت دریافت سند، اطلاعات مرتبط را در زیر مشاهده کنید.

وقتی از منوی فکس خارج شوید، تنظیمات به حالت خاموش (پیش‌فرض) باز می‌گردد.

چاپ مجدد فکس‌ها:

نمابره‌های دریافت شده در چاپگر را دوباره چاپ می‌کند.

تنظیمات فکس:

دسترسی به تنظیم < تنظیمات فکس را ممکن می‌سازد.

اطلاعات مرتبط

← "دریافت نمابرها (دریافت سند)" در صفحه 88

## مدیر مخاطبان

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید:

فکس < منو < مدیر مخاطبان

دسترسی به تنظیم < مدیر مخاطبان را ممکن می‌سازد.

شما می‌توانید مخاطبین خود را اضافه کرده یا ویرایش کنید.

## استفاده از دیگر ویژگی های فابری

### چاپ گزارش فابری به صورت دستی

1. از صفحه اصلی، فکس را انتخاب کنید.  
برای انتخاب یک مورد، از دکمه های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.
  2. دکمه تأیید را فشار دهید و بیشتر را انتخاب کنید.
  3. گزینه گزارش فکس را انتخاب کنید.
  4. گزارشی را برای چاپ کردن انتخاب کنید و سپس دستورالعمل روی صفحه را دنبال کنید.
- نکته:**  
می توانید قالب گزارش را تغییر دهید. از صفحه اصلی، تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات گزارش را انتخاب کنید و سپس تنظیمات پیوست کردن تصویر به گزارش یا فرمت گزارش را تغییر دهید.

## ارسال فابری از رایانه

می توانید با استفاده از درایور FAX Utility و PC-FAX فاکس را از رایانه ارسال کنید.

**نکته:**

قبل از استفاده این ویژگی، بررسی کنید آیا FAX Utility و درایور PC-FAX چاپگر نصب هستند.

"برنامه ویژه پیکربندی عملیات فابری و فرستادن فابری (FAX Utility)" در صفحه 212

"برنامه فرستادن فابری (درایور PC-FAX)" در صفحه 213

اگر FAX Utility نصب نشده است، FAX Utility آن را با استفاده از EPSON Software Updater (برنامه برای به روزرسانی نرم افزار) نصب کنید.

## ارسال اسناد ایجاد شده با یک برنامه (Windows)

با انتخاب فابری چاپگر از منو چاپ برنامه ای مانند Microsoft Word یا Excel، می توانید داده هایی مانند سند، تصویر و جدول ایجاد شده را با برگه جلد منتقل کنید.

**نکته:**

در توضیحات زیر از برنامه Microsoft Word به عنوان نمونه استفاده شده است. عملکرد واقعی ممکن است بر اساس برنامه مورد استفاده شما متفاوت باشد. برای کسب اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

1. با استفاده از برنامه، سندی برای انتقال با فابری ایجاد کنید.
2. روی چاپ در منو فایل کلیک کنید.  
پنجره چاپ برنامه نمایش داده می شود.
3. XXXXXXXXXXX (FAX) نام چاپگرتان است) را از قسمت چاپگر انتخاب و سپس تنظیمات ارسال فابری را بررسی کنید.  
 عدد 1 را در قسمت تعداد نسخه ها وارد کنید. اگر عدد 2 یا بیشتر را مشخص کنید، فابری ممکن است به درستی فرستاده نشود.

شما می‌توانید تا 100 صفحه را در یک انتقال فکس ارسال کنید.

4. با کلیک کردن روی گزینه **مشخصات چاپگر** یا **مشخصات** می‌توانید **Paper Size**، **Orientation**، **Color**، **Image Quality** یا **Character Density** را تعیین کنید.

اطلاعات بیشتر را می‌توانید از راهنمای درایور PC-FAX کسب کنید.

5. روی **چاپ** کلیک کنید.

**نکته:**

هنگام استفاده از قابلیت **FAX Utility** در نخستین نوبت، پنجره‌ای برای ثبت اطلاعات نمایش داده می‌شود. اطلاعات ضروری را وارد کنید و سپس روی **OK** کلیک کنید.

صفحه **Recipient Settings** از **FAX Utility** نمایش داده می‌شود.

6. هنگامی که در نظر دارید سایر اسناد را در همان انتقال فابری ارسال نمایید، کادر علامت‌گذاری **Add documents to send** را انتخاب کنید.

وقتی روی گزینه **بعدي** در مرحله 9 کلیک کنید، صفحه اضافه کردن اسناد نمایش داده می‌شود.

7. در صورت نیاز، کادر علامت‌گذاری **Attach a cover sheet** را انتخاب کنید.

8. یک گیرنده مشخص کنید.

مشخص کردن گیرنده (نام، شماره فابری و غیره) از طریق **PC-FAX Phone Book**:

اگر اطلاعات گیرنده در دفترچه تلفن ذخیره شده است، مراحل زیر را انجام دهید.

1 روی زبانه **PC-FAX Phone Book** کلیک کنید.

2 گیرنده را از لیست انتخاب نمایید و بر روی **Add** کلیک کنید.

انتخاب کردن گیرنده (نام، شماره فابری و غیره) از لیست مخاطبین چاپگر:

اگر اطلاعات گیرنده در لیست مخاطبین چاپگر ذخیره شده است، مراحل زیر را انجام دهید.

1 روی زبانه **Contacts on Printer** کلیک کنید.

2 مخاطبین را از لیست موجود برگزینید و با انتخاب **Add** به پنجره **Add to Recipient** بروید.

3 گزینه مخاطبین را از لیست انتخاب نمایید و سپس بر روی **Edit** کلیک کنید.

4 اکنون اطلاعات شخصی از قبیل **Company/Corp.** و **Title** را حسب ضرورت وارد کنید و با کلیک کردن بر روی گزینه **OK** به پنجره **Add to Recipient** بازگردید.

5 در صورت نیاز، کادر علامت‌گذاری **Register in the PC-FAX Phone Book** را برای ذخیره کردن مخاطبین در **PC-FAX Phone Book** علامت بزنید.

6 روی گزینه **OK** کلیک کنید.

مشخص کردن گیرنده (نام، شماره فابری و غیره) به صورت مستقیم:  
مراحل زیر را انجام دهید.

- 1 روی زبانه **Manual Dial** کلیک کنید.
- 2 اطلاعات ضروری را وارد کنید.
- 3 روی گزینه **Add** کلیک کنید.

علاوه بر این، با کلیک کردن بر روی گزینه **Save to Phone Book** می‌توانید نام گیرنده را در لیست موجود در زیر زبانه **PC-FAX Phone Book** ذخیره کنید.

نکته:

اگر نوع خط چاپگر روی **PBX** تنظیم شده باشد و کد دسترسی طوری تنظیم شده باشد که از # (هشتگ) به جای وارد کردن کد پیشوند دقیق استفاده کند، باید # (هشتگ) را وارد کنید. برای کسب اطلاعات بیشتر، نوع خط را در تنظیمات اصلی از طریق پیوند اطلاعات مرتبط در زیر مشاهده کنید.

اگر **Enter fax number twice** را در **Optional Settings** در صفحه اصلی **FAX Utility** انتخاب کرده باشید، باید همان شماره را دوباره در هنگام کلیک کردن بر روی **Add** یا **بعدي** وارد کنید.

گیرنده به **Recipient List** در قسمت بالای پنجره افزوده می‌شود.

9. روی گزینه **بعدي** کلیک کنید.

وقتی کادر علامت‌گذاری **Add documents to send** را انتخاب می‌کنید، برای اضافه کردن اسناد در پنجره **Document Merging** مراحل زیر را دنبال کنید.

- 1 سندی که مایلید اضافه کنید را باز کنید و سپس همان چاپگر (نام فابری) را در پنجره **چاپ** انتخاب نمایید. سند به لیست **Document List to Merge** اضافه می‌شود.
- 2 برای بررسی سند ادغام شده، روی **کلیک کنید**.
- 3 روی گزینه **بعدي** کلیک کنید.

نکته:

تنظیمات **Image Quality** و **Color** که برای اولین سند انتخاب کردید، برای سایر اسناد نیز اعمال می‌شوند.

وقتی کادر علامت‌گذاری **Attach a cover sheet** را انتخاب می‌کنید، محتوای برگه جلد را در پنجره **Cover Sheet Settings** مشخص کنید.

- 1 یک برگه جلد از نمونه‌های لیست **Cover Sheet** انتخاب کنید. توجه داشته باشید که عملکردی برای ایجاد برگه جلد اصلی یا افزودن برگه جلد اصلی به فهرست وجود ندارد.
- 2 گزینه‌های **Subject** و **Message** را وارد کنید.
- 3 روی گزینه **بعدي** کلیک کنید.

نکته:

موارد زیر را در صورت لزوم در **Cover Sheet Settings** تنظیم کنید.

اگر می‌خواهید ترتیب موارد را در برگه جلد تغییر دهید، روی **Cover Sheet Formatting** کلیک کنید. می‌توانید اندازه برگه جلد را در **Paper Size** انتخاب کنید. می‌توانید برگه جلد با اندازه متفاوت از سند در حال انتقال نیز انتخاب کنید.

اگر می‌خواهید فونت متن برگه جلد را تغییر دهید، روی **Font** کلیک کنید.

اگر می‌خواهید اطلاعات فرستنده را تغییر دهید، روی **Sender Settings** کلیک کنید.


اگر می‌خواهید موضوع و پیام وارد شده در برگه جلد را بررسی کنید، روی **Detailed Preview** کلیک کنید.

10. محتوای انتقال را بررسی و روی **Send** کلیک کنید.

پیش از فرستادن فابری نام و شماره فابری گیرنده مطمئن شوید. برای مشاهده پیش-نمایش برگه جلد و سندی که قرار است فرستاده شود، روی **Preview** کلیک کنید.

با شروع فرآیند ارسال، پنجره نشان دهنده وضعیت انتقال ظاهر می‌شود.

نکته:

برای متوقف کردن فرآیند انتقال، داده را انتخاب و روی **لغو**  کلیک کنید. می‌توانید عملیات لغو را از پانل کنترل چاپگر نیز انجام دهید.

اگر در جریان انتقال خطایی رخ دهد، پنجره **Communication error** ظاهر می‌شود. اطلاعات خطا را بررسی و برای ارسال دوباره اقدام کنید.

صفحه **Fax Status Monitor** (صفحه‌ای که در آن می‌توانید وضعیت انتقال را بررسی کنید) نمایش داده نمی‌شود، اگر **Display Fax Status Monitor During Transmission** در صفحه **Optional Settings** مربوط به صفحه اصلی **FAX Utility** انتخاب نشده باشد.

اطلاعات مرتبط

← "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 222

## ارسال اسناد ایجاد شده با یک برنامه (Mac OS)

با انتخاب چاپگر دارای قابلیت چاپ از منو چاپ نرم‌افزارهای موجود در بازار، می‌توانید داده‌هایی مانند سند، تصویر و جدول ایجاد شده را بفرستید.

نکته:


در توضیحات زیر، از **Text Edit**، برنامه استاندارد **Mac OS** به عنوان نمونه استفاده شده است.


1. سندی را که می‌خواهید با فایبر بفرستید، در برنامه ایجاد کنید.
  2. روی چاپ در منو فایل کلیک کنید.  
پنجره چاپ برنامه نمایش داده می‌شود.
  3. چاپگر (نام فایبر) را در قسمت نام انتخاب کنید، بر روی  کلیک کنید تا تنظیمات کامل نمایش داده شود، تنظیمات چاپ را بررسی کنید و بر روی **OK** کلیک کنید.
  4. تنظیمات مربوط به هر مورد را انجام دهید.  
 عدد 1 را در قسمت **تعداد نسخه‌ها** وارد کنید. حتی در صورت وارد کردن عدد 2 یا بیشتر، فقط 1 نسخه فرستاده می‌شود.  
 شما می‌توانید تا 100 صفحه را در یک انتقال فکس ارسال کنید.
- نکته:
- اندازه صفحه سند قابل ارسال مشابه اندازه کاغذی است که می‌توانید با استفاده از قابلیت فایبر چاپگر بفرستید.
5. **Fax Settings** را از منو شناور انتخاب کنید و تنظیمات مربوط به هر مورد را انجام دهید.  
برای مشاهده توضیحات مربوط به هر مورد تنظیم به راهنمای درایور **PC-FAX** مراجعه کنید.  
بر روی  در گوشه پایین سمت چپ پنجره کلیک کنید تا راهنمای درایور **PC-FAX** باز شود.

6.

منو Recipient Settings را انتخاب و سپس گیرنده را مشخص کنید.

□ مشخص کردن گیرنده (نام، شماره فابری و غیره) به صورت مستقیم:

بر روی **Add** کلیک کنید و پس از وارد کردن اطلاعات لازم بر روی  کلیک کنید. گیرنده به Recipient List اضافه می‌شود که در قسمت بالای پنجره قابل مشاهده است.


اگر "Enter fax number twice" را در تنظیمات درایور PC-FAX انتخاب کرده باشید، باید همان شماره را دوباره در هنگام کلیک کردن بر روی  وارد کنید.

اگر خط اتصال فابری به کد پیشوند نیاز داشته باشد، باید External Access Prefix را وارد کنید.

**نکته:**

اگر نوع خط چاپگر بر روی **PBX** تنظیم شده باشد و کد دسترسی طوری تنظیم شده باشد که از # (هشتگ) به جای وارد کردن کد پیشوند دقیق استفاده کند، باید # (هشتگ) را وارد کنید. برای کسب اطلاعات بیشتر به نوع خط در تنظیمات اصلی از پیوند "اطلاعات مرتبط" زیر کلیک کنید.

□ انتخاب کردن گیرنده (نام، شماره فابری و...) از دفترچه تلفن:

اگر گیرنده در دفترچه تلفن ذخیره شده است، بر روی  کلیک کنید. گیرنده را از فهرست انتخاب و بر روی **OK < Add** کلیک کنید.

اگر خط اتصال فابری به کد پیشوند نیاز داشته باشد، باید External Access Prefix را وارد کنید.

**نکته:**

اگر نوع خط چاپگر بر روی **PBX** تنظیم شده باشد و کد دسترسی طوری تنظیم شده باشد که از # (هشتگ) به جای وارد کردن کد پیشوند دقیق استفاده کند، باید # (هشتگ) را وارد کنید. برای کسب اطلاعات بیشتر به نوع خط در تنظیمات اصلی از پیوند "اطلاعات مرتبط" زیر کلیک کنید.

7.

تنظیمات گیرنده را بررسی و بر روی **Fax** کلیک کنید.

کار ارسال آغاز می‌شود.

پیش از فرستادن فابری نام و شماره فابری گیرنده مطمئن شوید.

**نکته:**

□ اگر بر روی نماد چاپگر در **Dock** کلیک کنید، صفحه بررسی وضعیت انتقال نمایش داده می‌شود. برای متوقف کردن فرآیند ارسال، بر روی داده و سپس بر روی **Delete** کلیک کنید.

□ اگر در جریان انتقال خطایی رخ دهد، پیام **Sending failed** نمایش داده می‌شود. سابقه انتقال در صفحه **Fax Transmission Record** را بررسی کنید.

□ سند با اندازه کاغذ مختلط ممکن است به درستی فرستاده نشود.

اطلاعات مرتبط

◀ "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 222

## دریافت فابری در رایانه

فابریها می‌توانند توسط یک چاپگر دریافت شده و در قالب PDF در یک رایانه متصل به چاپگر ذخیره شوند. از FAX Utility (برنامه کاربردی) برای تعیین تنظیمات استفاده کنید.

برای مشاهده جزئیات نحوه کار با FAX Utility، بخش Basic Operations را در راهنمای FAX Utility (که در پنجره اصلی نشان داده می‌شود) مشاهده کنید. اگر هنگام اعمال تنظیمات، صفحه ورودی رمز عبور در نمایشگر رایانه نمایش داده می‌شود، رمز عبور را وارد کنید. اگر رمز عبور را نمی‌دانید، با سرپرست خود تماس بگیرید.



نکته:

بررسی کنید که آیا درایور *FAX Utility* و *PC-FAX* چاپگر نصب شده اند و تنظیمات *FAX Utility* قبل از استفاده از این ویژگی انجام شده است.

"برنامه ویژه پیکربندی عملیات نمابر و فرستادن نمابر (*FAX Utility*)" در صفحه 212


"برنامه فرستادن نمابر (درایور *PC-FAX*)" در صفحه 213

اگر برنامه *FAX* نصب نشده است، *FAX Utility* را با استفاده از *EPSON Software Updater* (برنامه برای به روزرسانی نرم افزار) نصب کنید.

**مهم!**

برای دریافت نمابرها در یک رایانه دیگر، گزینه حالت دریافت در پانل کنترل چاپگر باید روی گزینه خودکار تنظیم شود. برای انجام تنظیمات در صفحه کنترل چاپگر، گزینه های تنظیم < تنظیمات فکس < تنظیمات اصلی < حالت دریافت را انتخاب کنید.

رایانه تنظیم شده برای دریافت نمابر باید همواره روشن باشد. قبل از ذخیره شدن اسناد در رایانه، اسناد دریافتی موقتاً در حافظه چاپگر ذخیره می‌شوند. اگر رایانه را خاموش کنید، حافظه چاپگر ممکن است پر شود زیرا نمی‌تواند اسناد را به رایانه بفرستد.

وقتی نمابره‌های دریافت‌شده به طور موقت در حافظه چاپگر ذخیره شده باشند، چراغ  روشن می‌شود.

برای خواندن نمابره‌های دریافتی، باید یک نرم‌افزار نمایش فایل *PDF*، مانند *Adobe Reader* در رایانه شما نصب باشد.

اطلاعات مرتبط

← "اعمال تنظیمات برای ارسال و دریافت نمابرها در یک رایانه" در صفحه 76

## بررسی نمابره‌های جدید (Windows)

با تنظیم رایانه برای ذخیره کردن نمابره‌های دریافت شده به وسیله چاپگر، می‌توانید وضعیت پردازش نمابره‌های دریافتی و دریافت شدن یا نشدن نمابر جدید را با نماد نمابر روی نوار وظیفه *Windows* بررسی کنید. با تنظیم رایانه برای نمایش اعلان در هنگام دریافت نمابر جدید، صفحه شناور اعلان نزدیک سینی سیستم *Windows* ظاهر می‌شود و شما می‌توانید نمابره‌های جدید را بررسی کنید.

نکته:

داده‌های نمابر دریافتی ذخیره شده در رایانه از حافظه چاپگر حذف می‌شود.


برای مشاهده نمابره‌های دریافتی به *Adobe Reader* نیاز دارید زیرا آنها در قالب فایل *PDF* ذخیره می‌شود.


## استفاده از نماد نمابر بر روی نوار وظیفه (Windows)

با استفاده از نماد نمابر روی نوار وظیفه *Windows* می‌توانید نمابره‌های جدید و وضعیت عملکرد را بررسی کنید.

1. نماد را بررسی کنید.

 : آماده به کار.

 : بررسی نمابره‌های جدید.

 : وارد کردن نمابره‌های جدید پایان یافت.

2. روی نماد راست-کلیک و سپس روی **View Receiving Fax Record** کلیک کنید.

صفحه **Receiving Fax Record** نمایش داده می‌شود.

3. تاریخ و فرستنده را در لیست بررسی کنید و سپس پرونده دریافت شده را به صورت PDF باز کنید.

نکته:

نام فایبرهای دریافتی به طور خودکار با قالب نامگذاری زیر تغییر می‌کند.

YYYYMMDDHHMMSS\_XXXXXXXXXX\_nnnnnn (سال/ماه/روز/ساعت/دقیقه/ثانیه\_شماره فرستنده)

همچنین می‌توانید وقتی روی نماد کلیک راست می‌کنید، پوشه فایبر دریافت شده را مستقیماً باز کنید. برای اطلاع از جزئیات به **Optional Settings** در FAX Utility و کمک آن (که در ویندو اصلی نشان داده شده است) مراجعه کنید.

در مدتی که نماد فایبر وضعیت آماده به کار را نشان می‌دهد، می‌توانید فایبرهای جدید را فوری با انتخاب **Check new faxes now** بررسی کنید.

## استفاده از پنجره اعلان (Windows)

وقتی تنظیم می‌کنید که وجود فایبر جدید به شما اعلام شود، پنجره اعلان نزدیک نوار وظیفه مربوط به هر فایبر ظاهر می‌شود.

1. صفحه اعلان ظاهر شده روی صفحه رایانه خود را بررسی کنید.

نکته:

اگر در مدت معینی هیچ کاری انجام نگیرد، صفحه اعلان ناپدید می‌شود. می‌توانید تنظیمات اعلان مانند زمان نمایش را تغییر دهید.

2. بر روی نقطه‌ای از صفحه اعلان، به جز دکمه  کلیک کنید.

صفحه **Receiving Fax Record** نمایش داده می‌شود.

3. تاریخ و فرستنده را در لیست بررسی کنید و سپس پرونده دریافت شده را به صورت PDF باز کنید.

نکته:

نام فایبرهای دریافتی به طور خودکار با قالب نامگذاری زیر تغییر می‌کند.

YYYYMMDDHHMMSS\_XXXXXXXXXX\_nnnnnn (سال/ماه/روز/ساعت/دقیقه/ثانیه\_شماره فرستنده)

همچنین می‌توانید وقتی روی نماد کلیک راست می‌کنید، پوشه فایبر دریافت شده را مستقیماً باز کنید. برای اطلاع از جزئیات به **Optional Settings** در FAX Utility و کمک آن (که در ویندو اصلی نشان داده شده است) مراجعه کنید.

## بررسی فایبرهای جدید (Mac OS)

می‌توانید فایبرهای جدید را به یکی از روش‌های زیر بررسی کنید. این قابلیت زمانی در دسترس است که رایانه بر روی **(save faxes on this computer) "Save"** تنظیم شده باشد.

پوشه فایبر دریافتی (مشخص شده در **Received Fax Output Settings**) را باز کنید.

Fax Receive Monitor را باز و بر روی **Check new faxes now** کلیک کنید.

اعلان دریافت فایبر جدید

گزینه **Notify me of new faxes via a dock icon** را از **Fax Receive Monitor < Preferences** در FAX Utility انتخاب کنید تا نماد فایبر در جاییکه دریافت فایبر جدید را به شما اعلام کند.

## پوشه فایبر دریافتی را از فایبرهای دریافتی (Mac OS) باز کنید

می‌توانید پوشه ذخیره را از رایانه مشخص شده برای دریافت فایبر را در هنگام انتخاب **(save faxes on this computer) "Save"** باز کنید.

1. بر روی نمایشگر فابری دریافتی در Dock کلیک کنید تا **Fax Receive Monitor** باز شود.
2. چاپگر را انتخاب و روی **Open folder** کلیک کنید یا بر روی چاپگر دو بار متوالی کلیک کنید.
3. تاریخ و فرستنده را در نام فایل بررسی و سپس فایل PDF را باز کنید.  
**نکته:**  
نام فابریهای دریافتی به طور خودکار با قالب نامگذاری زیر تغییر می کند.  
`YYYYMMDDHHMMSS_xxxxxxxxxx_nnnnn` (سال/ماه/روز/ساعت/دقیقه/ثانیه\_شماره فرستنده)  
اطلاعات رسیده از فرستنده به عنوان شماره فرستنده نمایش داده می شود. این شماره ممکن است برای برخی فرستندهها نمایش داده نشود.

## لغو قابلیت که فابریهای ورودی را در رایانه ذخیره می کند

- شما می توانید ذخیره فابریها در رایانه را با استفاده از FAX Utility لغو کنید.
- برای مشاهده جزئیات به Basic Operations در راهنمای FAX Utility (در پنجره اصلی) مراجعه کنید.
- نکته:**
- اگر فابری وجود داشته باشد که در رایانه ذخیره نشده باشد، می توانید قابلیت ذخیره فابریها در رایانه را لغو کنید.
  - شما می توانید تنظیمات چاپگر را تغییر دهید. برای دریافت اطلاعات در خصوص لغو تنظیمات مربوط به ذخیره کردن فابریهای دریافت شده در رایانه با سرپرست خود تماس بگیرید.

---

# نگهداری از چاپگر

101 ..... بررسی کردن وضعیت اقلام مصرفی.

101 ..... بهبود کیفیت چاپ، کپی، اسکن و نمابر.

111 ..... تمیز کردن چاپگر.

## بررسی کردن وضعیت اقلام مصرفی

از طریق پانل کنترل چاپگر می‌توانید سطوح تقریبی جوهر و عمر تقریبی سرویس جعبه نگهداری را بررسی کنید. مسیر تنظیم < وضعیت ارائه را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.  
نکته:

از طریق پایشگر وضعیت یا درایور چاپگر نیز می‌توانید سطوح تقریبی جوهر و عمر تقریبی سرویس جعبه نگهداری را بررسی کنید.

Windows

روی EPSON Status Monitor 3 در زبانه نگهداری کلیک کنید.

اگر EPSON Status Monitor 3 غیرفعال باشد، روی تنظیم گسترش یافته در زبانه نگهداری کلیک کنید و سپس EPSON Status Monitor 3 را فعال کنید را انتخاب نمایید.

Mac OS

منوی Apple < ترجیحات سیستم > چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نمابر) < Epson(XXXX) > گزینه‌ها و لوازم < برنامه کاربردی > باز کردن برنامه کاربردی چاپگر < EPSON Status Monitor

وقتی پیام کم بودن جوهر نمایش داده می‌شود می‌توانید چاپ را ادامه دهید. هنگام نیاز، کارتریج‌های جوهر را تعویض کنید.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "ادامه چاپ موقتی بدون تعویض کارتریج‌های جوهر" در صفحه 190
- ◀ "ادامه چاپ برای حفظ جوهر سیاه (فقط برای Windows)" در صفحه 192
- ◀ "زمان تعویض کارتریج‌های جوهر است" در صفحه 184
- ◀ "زمان تعویض جعبه نگهداری است" در صفحه 193

## بهبود کیفیت چاپ، کپی، اسکن و نمابر

### بررسی و تمیز کردن هد چاپ


اگر نازل‌ها مسدود شده باشند، کار چاپ شده کم رنگ می‌شود، نوارهای قابل مشاهده ایجاد یا رنگ‌های غیرمنتظره‌ای ظاهر می‌شود. در صورتی که نازل‌ها دچار انسداد شدید شده باشند، یک برگه سفید چاپ خواهد شد. زمانی که کیفیت چاپ کاهش می‌یابد، ابتدا از ویژگی بررسی نازل استفاده کرده و بررسی کنید آیا نازل‌ها مسدود شده‌اند. اگر نازل‌ها مسدود شده‌اند، هد چاپ را تمیز کنید.

**مهم!**

در حین تمیز کردن هد، از باز کردن بخش اسکنر یا خاموش کردن چاپگر خودداری کنید. اگر تمیز کردن هد کامل انجام نشود، ممکن است نتوانید چاپ کنید.

فرآیند تمیزکاری هد جوهر مصرف می‌کند و نباید بیش از حد لازم انجام شود.

وقتی جوهر کم است، نمی‌توانید هد چاپ را تمیز کنید.

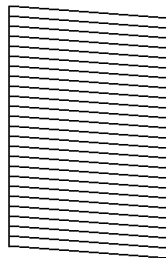
اگر پس از 3 بار بررسی نازل و تمیز کردن هد، کیفیت چاپ بهتر نشد؛ حداقل 12 ساعت چاپ نکنید، سپس بررسی نازل را دوباره اجرا کنید و تمیز کردن هد را در صورت لزوم تکرار نمایید. توصیه می‌کنیم با استفاده از دکمه  چاپگر را خاموش کنید. اگر کیفیت چاپ هنوز بهبود نیافته است، جایگزینی جوهر را اجرا کنید.

برای جلوگیری از خشک شدن هد چاپ، هنگامی که چاپگر روشن است، آن را از پرینز نکشید.

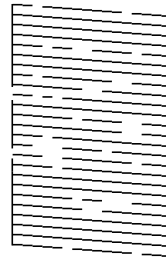
با استفاده از پانل کنترل چاپگر می‌توانید هد چاپ را بررسی و تمیز کنید.

1. گزینه نگهداری را در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.  
 برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.
2. گزینه بررسی نازل را انتخاب کنید.
3. دستورالعمل‌های روی صفحه را برای بارگذاری کاغذ و چاپ الگوهای بررسی نازل، دنبال نمایید.
4. الگوی چاپ شده را برای بررسی انسداد نازل‌های هد چاپ بررسی کنید.

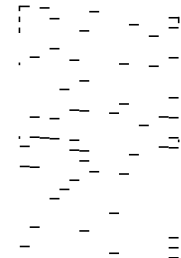
A) OK



B) NG



C) NG



A

همه خطوط چاپ می‌شوند. گزینه خیر را انتخاب کنید. هیچ مرحله دیگری نیاز نیست.

B یا نزدیک به B

برخی نازل‌ها مسدود هستند. بله و سپس تمیز کردن را در صفحه بعدی انتخاب کنید.


C یا نزدیک به C

اگر اغلب خطوط چاپ می‌مانند یا چاپ نمی‌شوند، این بدان معناست که اکثر نازل‌ها مسدود هستند. بله و سپس جایگزینی جوهر را در صفحه بعدی انتخاب کنید.

5. دستورالعمل‌های روی صفحه را برای تمیزکاری هد چاپ یا جایگزینی جوهر دنبال کنید.

6. پس از پایان تمیزکاری، الگوی بررسی نازل به طور خودکار چاپ می‌شود. تمیز کردن و چاپ الگو را تکرار کنید تا همه خطوط به طور کامل چاپ شوند.

**مهم!**

اگر پس از 3 بار بررسی نازل و تمیز کردن هد، کیفیت چاپ بهتر نشد؛ حداقل 12 ساعت چاپ نکنید، سپس بررسی نازل را دوباره اجرا کنید و تمیز کردن هد را در صورت لزوم تکرار نمایید. توصیه می‌کنیم با استفاده از دکمه  چاپگر را خاموش کنید. اگر کیفیت چاپ هنوز بهبود نیافته است، جایگزینی جوهر را اجرا کنید.

نکته:

همچنین می‌توانید هد چاپ را از طریق درایور چاپگر بررسی و تمیز کنید.

Windows

روی بررسی نازل سر چاپ در زبانه نگهداری کلیک کنید.

Mac OS

منوی Apple < ترجیحات سیستم > چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نمابر) < Epson(XXXX) < گزینه‌ها و لوازم < برنامه کاربردی < باز کردن برنامه کاربردی چاپگر < بررسی نازل سر چاپ

اطلاعات مرتبط

← "اجرای جایگزینی جوهر" در صفحه 103

## اجرای جایگزینی جوهر

قابلیت جایگزینی جوهر ممکن است کیفیت چاپ را در موارد زیر بهبود دهد.

وقتی اغلب نازلها مسدود هستند.

وقتی بررسی نازل و تمیز کردن هد را 3 بار انجام دادید و دستگاه حداقل 12 ساعت بدون چاپ کردن منتظر مانده است ولی کماکان کیفیت چاپ بهبود نیافته است.

قبل از اجرای این قابلیت، از ویژگی بررسی نازل استفاده کرده و بررسی کنید آیا نازلها مسدود شده‌اند، دستورالعمل‌های زیر را بخوانید و سپس جایگزینی جوهر را اجرا کنید.

**مهم!**

در مقایسه با تمیزکاری هد چاپ، جایگزینی جوهر از جوهر بیشتری استفاده می‌کند.

1. گزینه نگهداری را در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.  
برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.
2. گزینه جایگزینی جوهر را انتخاب کنید.
3. برای اجرا کردن قابلیت جایگزینی جوهر از دستورالعمل‌های روی صفحه پیروی کنید.
4. پس از اجرا کردن این قابلیت، نازل را بررسی کنید و از مسدود نبودن نازل مطمئن شوید.  
برای مشاهده جزئیات شیوه اجرای بررسی نازل، پیوند اطلاعات مربوطه را در زیر ملاحظه کنید.

**مهم!**

اگر پس از اجرای جایگزینی جوهر، کیفیت چاپ بهتر نشد، حداقل 12 ساعت چاپ نکنید و سپس بررسی نازل را دوباره اجرا کنید. بسته به الگوی چاپ شده، تمیزکاری هد یا جایگزینی جوهر را مجدداً اجرا کنید. اگر کیفیت کماکان بهبود نیافته است، با پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

نکته:

همچنین می‌توانید گزینه تمیز کردن با برنامه را از درایور چاپگر اجرا کنید.

Windows

زبانه نگهداری < تمیز کردن هد چاپگر > جایگزینی جوهر

Mac OS

منوی Apple < ترجیحات سیستم > چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نمابر) < Epson(XXXX) > گزینه‌ها و لوازم < برنامه کاربردی > باز کردن برنامه کاربردی چاپگر < تمیز کردن هد چاپگر > Power Cleaning

اطلاعات مرتبط

◀ "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 101

## جلوگیری از انسداد نازل

هنگام روشن یا خاموش کردن دستگاه همیشه از دکمه روشن/خاموش استفاده کنید.

قبل از کشیدن دوشاخه مطمئن شوید چراغ روشن/خاموش دستگاه خاموش است.

در صورتی که درپوش باز مانده باشد ممکن است جوهر خشک شود. مشابه حالتی که لازم است درپوش خودنویس یا روان‌نویس گذاشته شود تا خشک نشوند، مطمئن شوید هد چاپ به درستی گذاشته شده است تا جوهر خشک نشود.

چنانچه حین کار کردن چاپگر، دوشاخه کشیده شود یا برق قطع شود، ممکن است درپوش هد چاپ به درستی گذاشته نشده باشد. اگر هد چاپ به همان صورت باقی گذاشته شود، خشک خواهد شد و سبب انسداد نازلها (خروجی‌های جوهر) می‌شود.

در این موارد، در اسرع وقت چاپگر را روشن و خاموش کنید تا درپوش هد چاپ را ببندید.

## تراز کردن هد چاپ

اگر متوجه عدم ترازبندی خطوط عمودی یا تصاویر تار شدید، هد چاپ را تراز کنید.

1. گزینه نگهداری را در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه تراز کردن هد را انتخاب کنید.

3. یکی از منوهای ترازبندی را انتخاب کنید.

در صورتی که خطوط عمودی ناهمراستا به نظر می‌رسند یا نتایج چاپ تار به نظر می‌رسند: گزینه تراز عمودی را انتخاب کنید.

در صورت مشاهده نوارهای افقی با فواصل منظم: گزینه چیدمان افقی را انتخاب کنید.

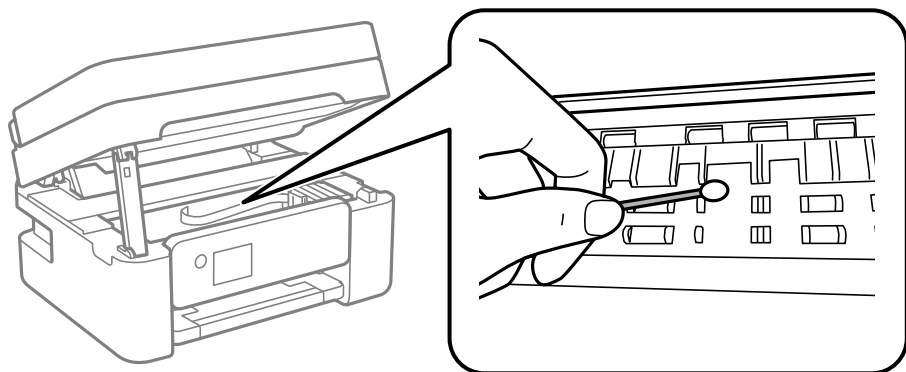
4. دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.

## پاک کردن مسیر کاغذ از لکه‌های جوهر

اگر در کار چاپ شده خط خوردگی یا لکه دیده شود، داخل غلتک را تمیز کنید.

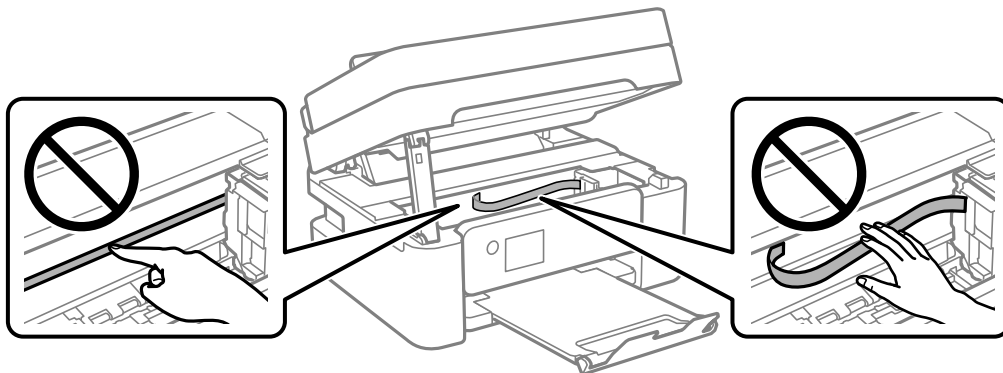


1. گزینه نگهداری را در پانل کنترل چاپگر انتخاب کنید.  
برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.
2. گزینه تمیز کردن هادی کاغذ را انتخاب کنید.
3. برای بارگذاری کاغذ و تمیز کردن مسیر کاغذ دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.
4. این روش را ادامه دهید تا لکه‌ای از جوهر روی کاغذ دیده نشود.
5. اگر پس از پاک کردن مسیر کاغذ مشکل برطرف نشد، قطعه درون چاپگر که در شکل نشان داده شده است، آلوده است. چاپگر را خاموش کنید و جوهر را با پنبه پاک کنید.



**مهم!**

- ❑ برای تمیز کردن داخل چاپگر از دستمال کاغذی استفاده نکنید. ممکن است نازل‌های هد چاپ با پرز مسدود شوند.
- ❑ به قطعاتی که در تصویر زیر نشان داده شده‌اند دست نزنید. اینکار می‌تواند منجر به عملکرد نامناسب دستگاه شود.



## تمیز کردن شیشه اسکنر

زمانی که نسخه‌های چاپ شده یا تصاویر اسکن شده لکه دارند، شیشه اسکنر را تمیز کنید.

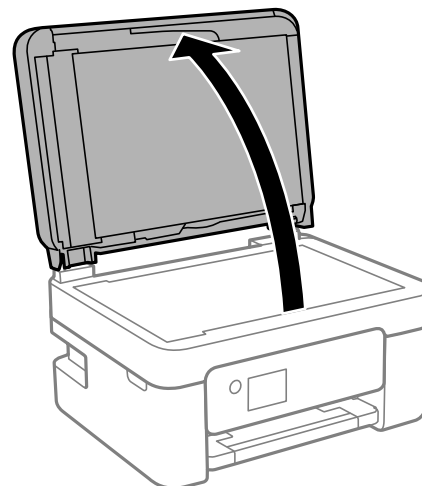
**احتیاط!**

هنگام باز و بسته کردن درپوش اسناد مراقب دست یا انگشتان خود باشید که گیر نکنند. در غیر این صورت ممکن است صدمه ببینید.

**مهم!**

هرگز از الکل یا تیزر برای تمیز کردن چاپگر استفاده نکنید. این مواد شیمیایی به چاپگر آسیب می‌رسانند.

1. درپوش اسناد را باز کنید.



2. از یک دستمال نرم، خشک و تمیز برای تمیز کردن سطح شیشه اسکنر استفاده کنید.

**مهم!**

اگر سطح شیشه با چربی یا مواد سخت دیگری آلوده شده، از مقدار کمی تمیزکننده شیشه و یک پارچه نرم برای خارج کردن آنها استفاده کنید. مایع باقیمانده را پاک کنید.

از وارد آوردن نیروی بیش از حد به سطح شیشه‌ای بپرهیزید.

مراقب باشید سطح شیشه را خراش ندهید یا به آن آسیب نرسانید. سطح شیشه آسیب دیده کیفیت اسکن را کاهش می‌دهد.

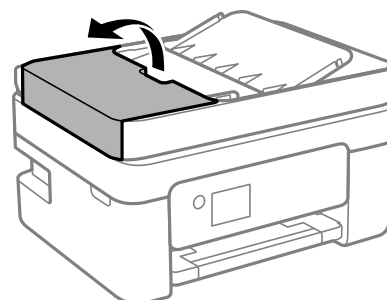
## تمیز کردن ADF

زمانی که تصاویر کپی شده یا اسکن شده از ADF دارای لکه هستند یا اسناد به درستی در ADF تغذیه نمی‌شوند، ADF را تمیز کنید.

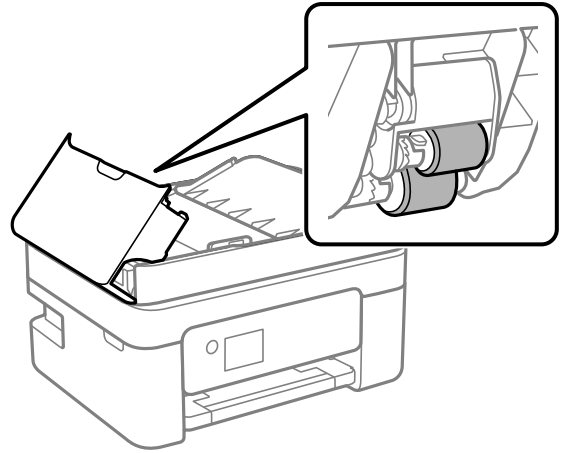
**مهم!**

هرگز از الکل یا تیزر برای تمیز کردن چاپگر استفاده نکنید. این مواد شیمیایی به چاپگر آسیب می‌رسانند.

1. درپوش ADF را باز کنید.



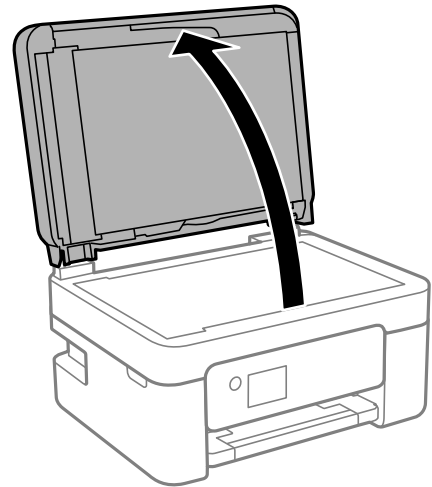
2. از دستمال نرم و مرطوب برای تمیز کردن غلتک و قسمت داخلی ADF استفاده کنید.



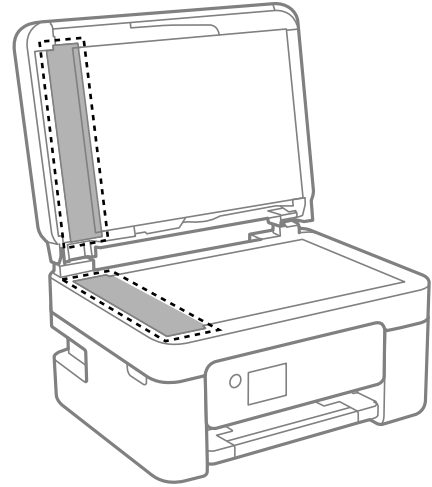
**مهم!**

در صورت استفاده از دستمال خشک ممکن است سطح غلطک آسیب ببیند. پس از خشک شدن غلتک از ADF استفاده کنید.

3. درپوش ADF را ببندید و سپس درپوش سند را باز کنید.



4. قسمتی که در تصویر نشان داده شده را تمیز کنید.




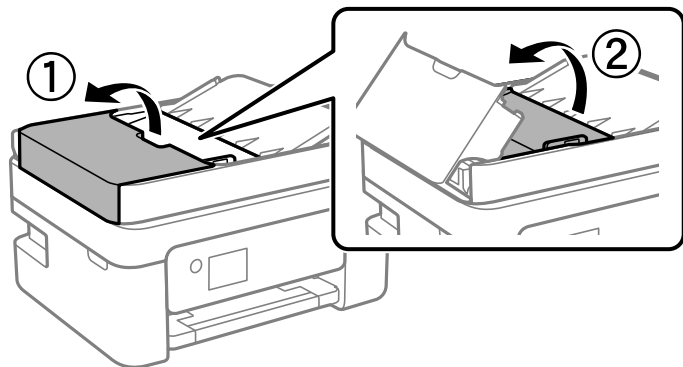
**مهم!**

❑ اگر سطح شیشه با چربی یا مواد سخت دیگری آلوده شده، از مقدار کمی تمیزکننده شیشه و یک دستمال نرم برای خارج کردن آنها استفاده کنید. مایع باقیمانده را پاک کنید.

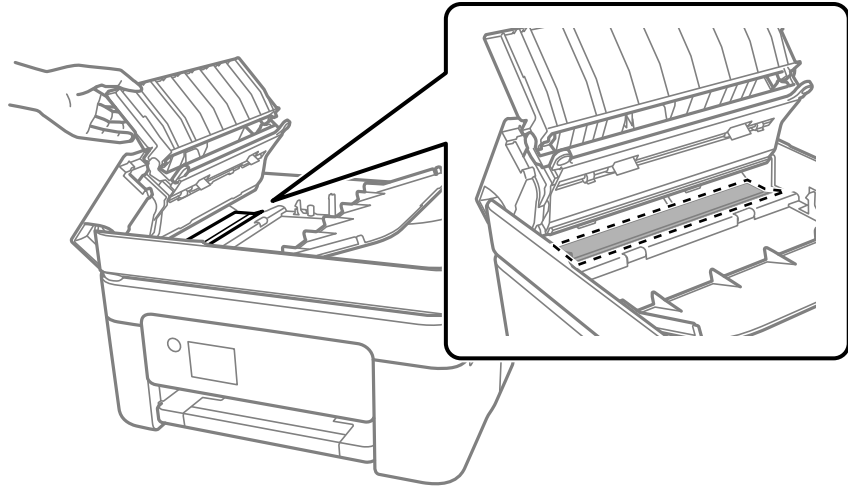
❑ از وارد آوردن نیروی بیش از حد به سطح شیشه‌ای بپرهیزید.

❑ مراقب باشید سطح شیشه را خراش ندهید یا به آن آسیب نرسانید. سطح شیشه آسیب دیده کیفیت اسکن را کاهش می‌دهد.

5. اگر مشکل برطرف نشد، با فشار دادن دکمه  چاپگر را خاموش کنید، درپوش ADF را باز کنید و سپس سینی ورودی ADF را بالا بیاورید.



6. قسمتی که در تصویر نشان داده شده را تمیز کنید.



### تمیز کردن ورقه نیمه-شفاف

اگر کیفیت خروجی چاپ پس از تراز کردن هد چاپ یا تمیز کردن مسیر کاغذ بهبود نیابد، یعنی ورقه نیمه‌شفاف درون چاپگر احتمالاً آلوده شده است.

وسایل لازم:

□ گلوله پنبه (چندین)

□ آب با چند قطره ماده شوینده (2 تا 3 قطره ماده شوینده در 1/4 فنجان آب شیر)

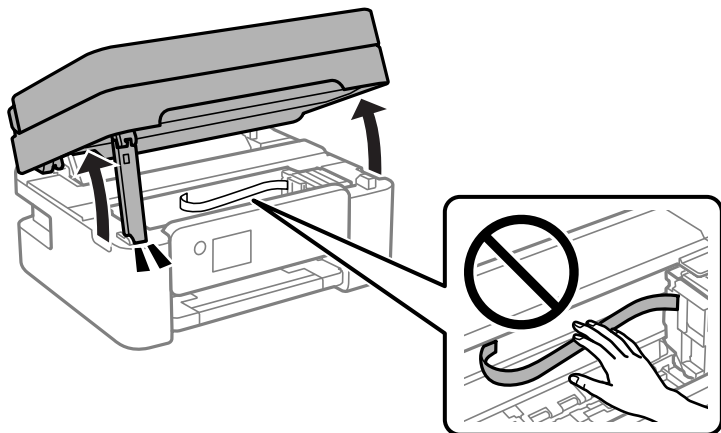
□ چراغ بررسی لکه

**مهم!**

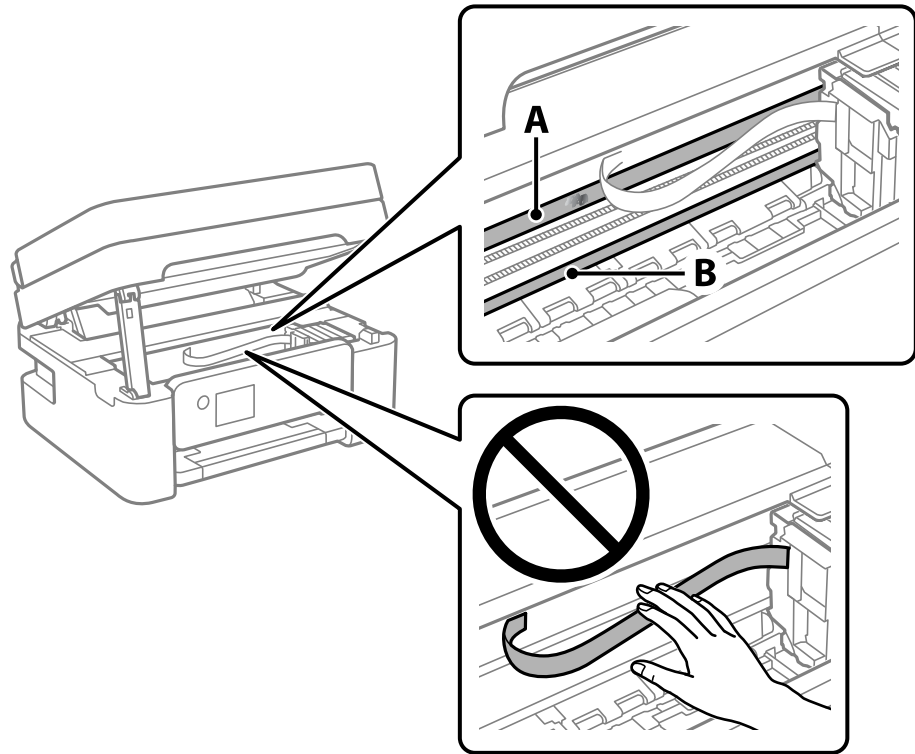
از مایع شوینده غیر از ترکیب آب و چند قطره ماده شوینده استفاده نکنید.

1. با فشار دادن دکمه  چاپگر را خاموش کنید.

2. واحد اسکنر را باز کنید.



3. بررسی کنید آیا روی ورقه نیمه‌شفاف خط افتاده است. در صورت استفاده از چراغ دیدن لکه آسان‌تر می‌شود. در صورت وجود خط‌افتادگی (مانند اثر انگشت یا چربی) روی ورقه نیمه‌شفاف (A)، به مرحله بعد بروید.



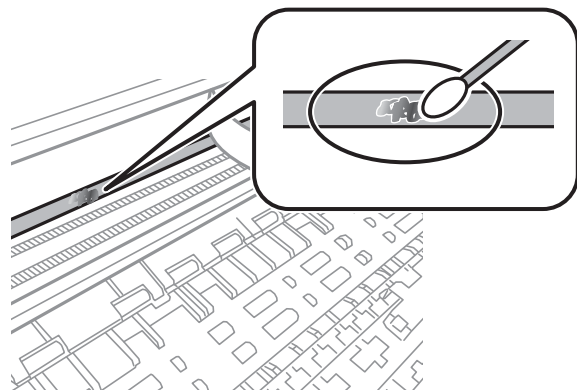
A: ورقه نیمه‌شفاف

B: ریل

**مهم!**

مراقب باشید که ریل (B) را لمس نکنید. در غیر این صورت، ممکن است قابلیت چاپ مختل شود. روغن روی ریل را پاک نکنید زیرا عملکرد ریل مختل می‌شود.

4. گلوله پنبه را به ترکیب آب و چند قطره ماده شوینده آغشته کنید، طوری که آب از آن نچکد، سپس قطعه کثیف را تمیز کنید. مراقب باشید جوهر داخل چاپگر را لمس نکنید.



**مهم:** !

لکه را به آرامی تمیز کنید. اگر گلوله پنبه را روی ورقه فشار دهید، ممکن است فنزهای ورقه جابجا شود و چاپگر از کار بیفتد.

5. برای تمیز کردن ورقه از گلوله پنبه خشک استفاده کنید.

**مهم:** !

مراقب باشید که الیاف پنبه روی ورقه نماند.

**نکته:**

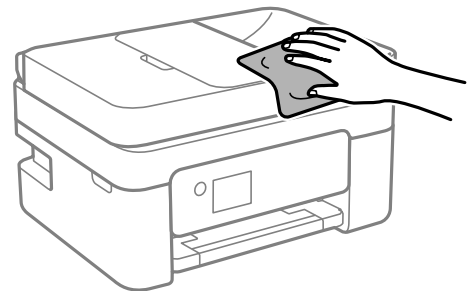
برای جلوگیری از انتشار آلودگی، مرتباً گلوله پنبه را تعویض کنید.

6. مراحل 4 و 5 را تکرار کنید تا آلودگی ورقه برطرف شود.

7. با چشم بررسی کنید که ورقه آلوده نباشد.

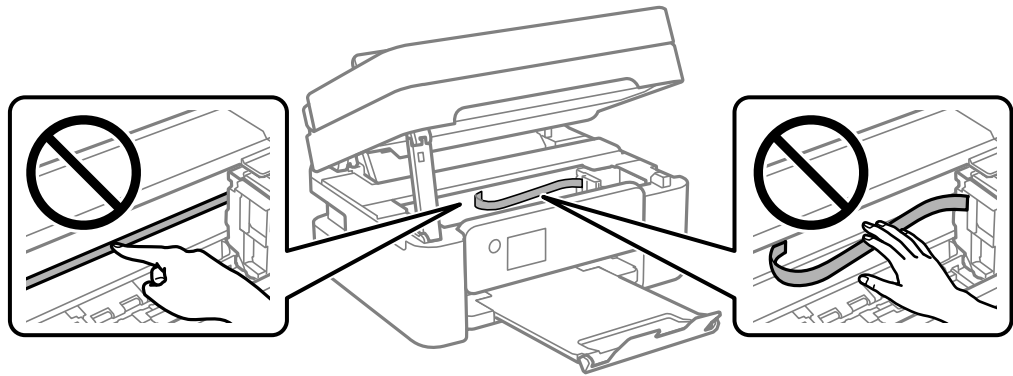
## تمیز کردن چاپگر

اگر اجزاء یا بدنه دستگاه کثیف یا آلوده به گرد و خاک هستند، چاپگر را خاموش کنید و آنها را با استفاده از یک دستمال نرم و تمیز که در آب نم‌دار شده است، تمیز نمایید. اگر کثیفی برطرف نمی‌شود، با افزودن مقدار کمی شوینده ملایم به دستمال مرطوب امتحان کنید.



**مهم:** 

- ❑ مراقب باشید آب وارد بدنه چاپگر یا اجزاء الکتریکی آن نشود. در غیر این صورت، ممکن است چاپگر آسیب ببیند.
- ❑ هرگز از الکل یا تینر رنگ برای تمیز کردن قطعات و بدنه دستگاه استفاده نکنید. ممکن است این مواد شیمیایی به آن آسیب برسانند.
- ❑ به قطعاتی که در تصویر زیر نشان داده شده‌اند دست نزنید. اینکار می‌تواند منجر به عملکرد نامناسب دستگاه شود.





## در موارد زیر

- 114 ..... هنگام تعویض کامپیوتر.
- 114 ..... ذخیره نیرو.
- 114 ..... غیرفعال کردن اتصال Wi-Fi.
- 115 ..... نصب جداگانه برنامه‌ها.
- 118 ..... تنظیم مجدد اتصال شبکه.
- 127 ..... وصل کردن مستقیم یک دستگاه هوشمند و یک چاپگر (Wi-Fi Direct).
- 131 ..... افزودن یا تغییر اتصال چاپگر.
- 135 ..... حمل‌ونقل و نگهداری چاپگر.

## هنگام تعویض کامپیوتر

باید درایور چاپگر و سایر نرم افزارها را در کامپیوتر جدید نصب کنید.

به وبسایت زیر بروید و سپس نام محصول را وارد نمایید. به تنظیم بروید و راه اندازی را شروع کنید. دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.

<https://epson.sn>

## ذخیره نیرو

اگر هیچ عملیاتی در زمان مشخصی انجام نشود، چاپگر به صورت خودکار وارد حالت خواب می‌شود یا خاموش می‌گردد. زمان مورد نظر پیش از اعمال مدیریت نیرو را می‌توانید تنظیم کنید. هرگونه افزایش می‌تواند بر کارایی انرژی محصول تأثیر بگذارد. پیش از انجام هرگونه تغییر، لطفاً محیط زیست را در نظر بگیرید.

بسته به محل خرید، چاپگر ممکن است ویژگی داشته باشد که اگر به مدت 30 دقیقه به شبکه وصل نباشد به صورت خودکار خاموش می‌شود.

1. در صفحه اصلی، گزینه تنظیم را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه راه اندازی چاپگر را انتخاب کنید.

3. یکی از کارهای زیر را انجام دهید.

زمان سنج خواب یا تنظیم خاموش کردن < خاموش شدن در صورت غیرفعال بودن یا خاموش شدن در صورت قطع اتصال را انتخاب کنید.

زمان سنج خواب یا زمان خاموش شدن را انتخاب کنید.

نکته:

بسته به محل خرید ممکن است دستگاهتان ویژگی تنظیم خاموش کردن یا زمان خاموش شدن را داشته باشد.

4. تنظیم را انتخاب کنید.

## غیرفعال کردن اتصال Wi-Fi

اگر قبلاً از Wi-Fi (یا LAN بی سیم) استفاده می‌کردید اما به دلیل تغییر در حالت اتصال یا به هر دلیل دیگری نمی‌خواهید از آن استفاده کنید، می‌توانید اتصال Wi-Fi را غیرفعال کنید.

با حذف سیگنال‌های غیرضروری Wi-Fi، می‌توانید در مصرف انرژی در حالت آماده به کار نیز صرفه جویی کنید.

1. راه اندازی Wi-Fi را در صفحه اصلی چاپگر انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه Wi-Fi (توصیه می‌شود) را انتخاب کنید.

3. دکمه "OK" را فشار دهید.

4. مسیر سایر موارد < غیر فعال سازی Wi-Fi را انتخاب کنید.  
دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.

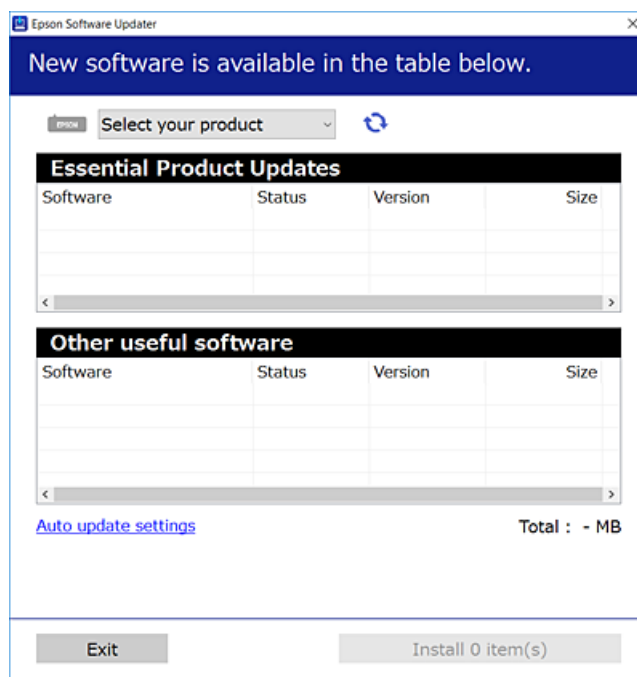
## نصب جداگانه برنامه‌ها


رایانه خود را به شبکه متصل کرده و آخرین نسخه برنامه‌ها را از وب‌سایت نصب کنید. به عنوان سرپرست وارد رایانه شوید. رمز عبور سرپرست را وارد کنید اگر رایانه به شما فرمان داد.

**نکته:**

زمان نصب مجدد برنامه، لازم است ابتدا آن را حذف کنید.

1. مطمئن شوید چاپگر و رایانه آماده اتصال باشند و چاپگر به اینترنت وصل باشد.
2. Epson Software Updater را راه‌اندازی کنید.  
این عکس مثالی برای Windows است.



3. برای Windows، چاپگر خود را انتخاب و برای مشاهده آخرین برنامه‌های موجود روی  کلیک کنید.
4. مواردی را که می‌خواهید نصب یا به‌روز کنید، انتخاب و روی دکمه "نصب" کلیک کنید.

**مهم!**

تا پایان به‌روزرسانی، چاپگر را خاموش نکرده یا آن را از پریز برق نکشید. در صورتی که این کار را انجام دهید، ممکن است به خرابی چاپگر منجر شود.

نکته:

می‌توانید آخرین برنامه‌ها را از وبسایت Epson دانلود کنید.

<http://www.epson.com>

اگر از سیستم عامل Windows Server استفاده کنید، می‌توانید از Epson Software Updater استفاده کنید. آخرین برنامه‌ها را از وبسایت Epson دانلود کنید.

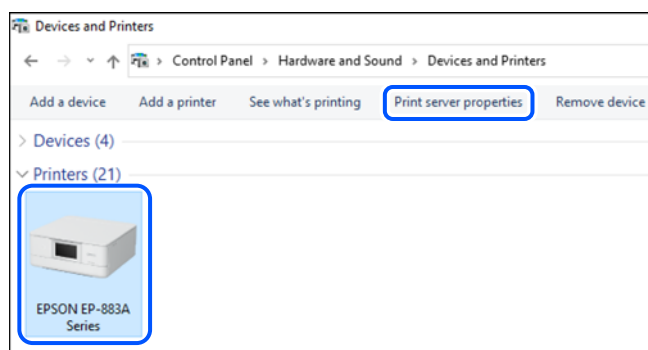
اطلاعات مرتبط

← "برنامه‌ای برای به‌روزرسانی نرم‌افزار و ثابت‌افزار (Epson Software Updater)" در صفحه 214

## بررسی اینکه آیا یک درایور چاپگر اصل Epson نصب است — Windows

با استفاده از یکی از روش‌های زیر می‌توانید بررسی کنید آیا درایور چاپگر اصلی Epson روی رایانه شما نصب شده است. مسیر پانل کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها (چاپگرها، چاپگرها و فابرها) را انتخاب کنید و سپس برای باز کردن پنجره ویژگی‌های سرور چاپ مراحل زیر را انجام دهید.

Windows 11/Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2022/Windows Server 2019/  
Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2  
روی نماد چاپگر و سپس روی ویژگی‌های سرور چاپ در بالای پنجره کلیک کنید.



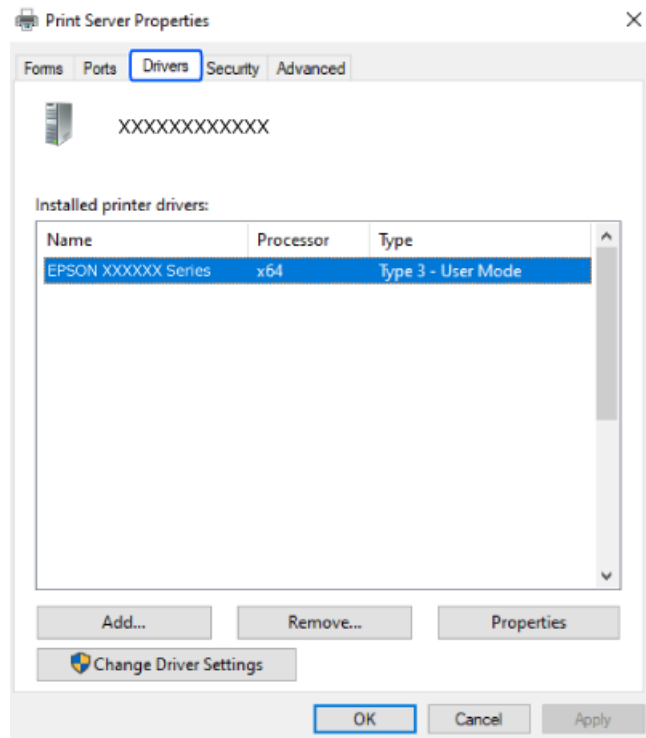
Windows Vista/Windows Server 2008

روی پوشه چاپگرها کلیک راست کنید و سپس گزینه‌های اجرا به عنوان سرپرست < ویژگی‌های سرور را کلیک کنید.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

از منوی فایل، گزینه ویژگی‌های سرور را انتخاب کنید.

روی زبانه درایورها کلیک کنید. در صورتی که نام چاپگر شما در لیست نمایش داده می‌شود، درایور چاپگر اصلی Epson در رایانه شما نصب می‌باشد.



اطلاعات مرتبط

← "نصب جداگانه برنامه‌ها" در صفحه 115

## بررسی اینکه آیا یک درایور چاپگر اصل Epson نصب است — Mac OS

با استفاده از یکی از روش‌های زیر می‌توانید بررسی کنید آیا درایور چاپگر اصلی Epson روی رایانه شما نصب شده است.

ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نمابر) برگزینید و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی گزینه گزینه‌ها و لوازم کلیک کنید و در صورتی که زبانه‌های گزینه‌ها و برنامه کاربردی در پنجره نمایش داده می‌شوند، درایور چاپگر اصلی Epson در رایانه شما نصب می‌باشد.



اطلاعات مرتبط

← "نصب جداگانه برنامه‌ها" در صفحه 115

## تنظیم مجدد اتصال شبکه

شبکه چاپگر را باید در موارد زیر پیکربندی کنید.

هنگام استفاده از چاپگر با اتصال شبکه

اگر محیط شبکه تغییر کرده است

هنگام تعویض روتر بی‌سیم

تغییر دادن روش اتصال به کامپیوتر

## اقدامات تنظیمات برای اتصال به رایانه

می‌توانید برنامه نصب‌کننده را به یکی از روش‌های زیر اجرا کنید.

راه‌اندازی از وبسایت

به وبسایت زیر بروید و سپس نام محصول را وارد نمایید. به تنظیم بروید و راه‌اندازی را شروع کنید.

<https://epson.sn>

با استفاده از دفترچه راهنمای فیلم وب نیز می‌توانید این مراحل را مشاهده کنید. به وبسایت زیر بروید.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD6870>

تنظیم و راه‌اندازی با استفاده از دیسک نرم افزار

اگر چاپگر دارای دیسک نرم افزار است و از کامپیوتر دارای Windows با درایو دیسک استفاده می‌کنید، دیسک را وارد کامپیوتر کنید و سپس دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.

## اقدامات تنظیمات برای اتصال به دستگاه هوشمند

زمانی که چاپگر را به همان شبکه که روتر بی‌سیم متصل است وصل می‌کنید، می‌توانید از طریق روتر بی‌سیم از چاپگر استفاده کنید. برای برقراری اتصال جدید، از دستگاه هوشمند مورد نظر برای اتصال به چاپگر، به وبسایت زیر بروید. نام محصول را وارد کنید، به تنظیم بروید و سپس راه‌اندازی را انجام دهید.

<https://epson.sn>

در دفترچه راهنمای فیلم وب می‌توانید این مراحل را مشاهده کنید. به وبسایت زیر بروید.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=VC00006>

نکته:

اگر قبلاً بین دستگاه هوشمند و چاپگر اتصال برقرار کرده‌اید اما نیاز به پیکربندی مجدد دارد، می‌توانید از طریق برنامه‌هایی مانند *Epson Smart Panel* این کار را انجام دهید.

## تنظیم کردن Wi-Fi از طریق پانل کنترل

اگر از کامپیوتر یا دستگاه هوشمند برای تنظیم اتصال چاپگر استفاده نمی‌کنید، می‌توانید این کار را در صفحه کنترل انجام دهید.

می‌توانید تنظیمات شبکه را به چندین روش از پانل کنترل چاپگر انجام دهید. روش اتصال سازگار با محیط و شرایط استفاده را انتخاب کنید.

اگر SSID و رمز عبور روتر بی سیم را می‌دانید، می‌توانید به صورت دستی تنظیم کنید.

#### اطلاعات مرتبط

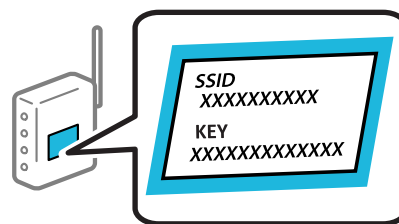
- ◀ "انجام تنظیمات Wi-Fi با وارد کردن SSID و رمز عبور" در صفحه 119
- ◀ "انجام تنظیمات Wi-Fi با تنظیم دکمه فشاری (WPS)" در صفحه 120
- ◀ "انجام تنظیمات Wi-Fi از طریق راه‌اندازی پین‌کد (WPS)" در صفحه 120

## انجام تنظیمات Wi-Fi با وارد کردن SSID و رمز عبور

با وارد کردن اطلاعات لازم برای اتصال به یک روتر بی‌سیم از طریق پانل کنترل چاپگر می‌توانید شبکه Wi-Fi را تنظیم کنید. برای انجام تنظیم به این روش، به SSID و رمز عبور روتر بی‌سیم نیاز دارید.

#### نکته:

اگر از یک روتر بی‌سیم با تنظیمات پیش‌فرض آن استفاده می‌کنید، SSID و کلمه عبور روی برچسب قرار دارد. چنانچه SSID و رمز عبور را نمی‌دانید، به اسناد ارائه شده همراه با روتر بی‌سیم مراجعه کنید.



1. در صفحه اصلی، گزینه راه‌اندازی Wi-Fi را انتخاب کنید.
2. برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.
3. گزینه Wi-Fi (توصیه می‌شود) را انتخاب کنید.
4. دکمه "OK" را فشار دهید.
5. گزینه راهنمای گام به گام تنظیم Wi-Fi را انتخاب کنید.
6. برای انتخاب SSID، وارد کردن رمز عبور برای روتر بی‌سیم و شروع راه‌اندازی، دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.
7. اگر در نظر دارید وضعیت اتصال شبکه برای چاپگر را پس از تکمیل راه‌اندازی بررسی کنید، برای اطلاع از جزئیات، به پیوند اطلاعات مرتبط در زیر مراجعه کنید.

#### نکته:

- ☐ اگر SSID را نمی‌دانید، بررسی کنید آیا روی برچسب روتر بی‌سیم نوشته شده است یا خیر. اگر از روتر بی‌سیم با تنظیمات پیش‌فرض آن استفاده می‌کنید، از SSID درج شده بر روی برچسب استفاده نمایید. اگر هیچ اطلاعاتی پیدا نکردید، به اسناد ارائه شده همراه با روتر بی‌سیم مراجعه کنید.
- ☐ رمز عبور به بزرگ و کوچک بودن حروف حساس است.
- ☐ اگر رمز عبور را نمی‌دانید، بررسی کنید آیا اطلاعات روی برچسب روتر بی‌سیم درج شده است یا خیر. ممکن است رمز عبور روی برچسب با عنوان‌های "Network Key" یا "Wireless Password" و موارد مشابه مشخص شده باشد. اگر از روتر بی‌سیم با تنظیمات پیش‌فرض آن استفاده می‌کنید، از رمز عبور نوشته شده روی برچسب استفاده نمایید.

## اطلاعات مرتبط

◀ "بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه)" در صفحه 121

## انجام تنظیمات Wi-Fi با تنظیم دکمه فشاری (WPS)

با فشار دادن یک دکمه روی روتر بی سیم می‌توانید شبکه Wi-Fi را بطور خودکار تنظیم کنید. اگر شرایط زیر برقرار بود، می‌توانید از این روش برای تنظیم کردن استفاده کنید.

□ روتر بی سیم با WPS (Wi-Fi Protected Setup) سازگار است.

□ اتصال Wi-Fi فعلی با فشار دادن یک دکمه روی روتر بی سیم برقرار شده است.

### نکته:

اگر می‌توانید دکمه را پیدا کنید یا با استفاده از نرم‌افزار تنظیم را انجام می‌دهید، به مستندات ارائه شده همراه روتر بی سیم مراجعه کنید.

1. در صفحه اصلی، گزینه راه اندازی Wi-Fi را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه Wi-Fi (توصیه می‌شود) را انتخاب کنید.

3. دکمه OK را فشار دهید.

4. گزینه دکمه تنظیم را فشار دهید (WPS) را انتخاب کنید.

5. دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.

اگر در نظر دارید وضعیت اتصال شبکه برای چاپگر را پس از تکمیل راه‌اندازی بررسی کنید، برای اطلاع از جزئیات، به پیوند اطلاعات مرتبط در زیر مراجعه کنید.

### نکته:

اگر اتصال برقرار نشد، روتر بی سیم را دوباره راه‌اندازی کنید، آن را به چاپگر نزدیکتر کنید و دوباره تلاش کنید. اگر باز هم مشکل برطرف نشد، یک گزارش اتصال شبکه چاپ کنید و راهکار را بررسی نمایید.

## اطلاعات مرتبط

◀ "بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه)" در صفحه 121

## انجام تنظیمات Wi-Fi از طریق راه‌اندازی پین‌کد (WPS)

با استفاده از یک پین‌کد می‌توانید به طور خودکار به یک روتر بی سیم متصل شوید. در صورتی که روتر بی سیم مجهز به WPS (تنظیم محافظت شده Wi-Fi) باشد، می‌توانید از این روش برای تنظیم اتصال استفاده کنید. از یک رایانه برای وارد کردن پین‌کد به روتر بی سیم استفاده کنید.

1. در صفحه اصلی، گزینه راه اندازی Wi-Fi را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه Wi-Fi (توصیه می‌شود) را انتخاب کنید.

3. دکمه OK را فشار دهید.



4. مسیر سایر موارد < PIN کد (WPS) را انتخاب کنید.
5. از یک رایانه برای وارد کردن پین کد (یک عدد هشت رقمی) که روی پانل کنترل چاپگر وجود دارد در روتر بی‌سیم در عرض دو دقیقه استفاده کنید.  
نکته:  
برای جزئیات بیشتر درباره وارد کردن پین کد به مستندات عرضه شده همراه روتر بی‌سیم مراجعه کنید.
6. دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.  
اگر در نظر دارید وضعیت اتصال شبکه برای چاپگر را پس از تکمیل راه‌اندازی بررسی کنید، برای اطلاع از جزئیات، به پیوند اطلاعات مرتبط در زیر مراجعه کنید.

#### اطلاعات مرتبط

← "بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه)" در صفحه 121

## بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه)

می‌توانید یک گزارش اتصال شبکه برای بررسی حالت بین چاپگر و روتر بی‌سیم چاپ نمایید.

1. کاغذها را بارگیری کنید.
2. در صفحه اصلی، گزینه تنظیم را انتخاب کنید.  
برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.
3. مسیر تنظیمات شبکه < بررسی اتصال را انتخاب کنید.  
بررسی اتصال آغاز می‌شود.
4. برای چاپ کردن گزارش اتصال شبکه، دستورالعمل روی صفحه چاپگر را دنبال کنید.  
اگر خطایی رخ داده است، گزارش اتصال شبکه را بررسی کنید و سپس راهکارهای چاپ شده را دنبال کنید.

## پیام ها و راه حل های موجود در گزارش اتصال شبکه

پیام ها و کدهای خطای موجود در گزارش اتصال شبکه را بررسی کنید و سپس راه حل ها را دنبال نمایید.

**Check Network Connection**

Check Result: FAIL

Error code: (E-2)

See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect. If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.

If your problems persist, see your documentation for help and networking tips.

**Checked Items**

Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked

**Network Status**

Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

a. کد خطا

b. پیام های داخل محیط شبکه

### اطلاعات مرتبط

- ← "E-1" در صفحه 123
- ← "E-2 ، E-3 ، E-7" در صفحه 123
- ← "E-5" در صفحه 124
- ← "E-6" در صفحه 124
- ← "E-8" در صفحه 124
- ← "E-9" در صفحه 125
- ← "E-10" در صفحه 125
- ← "E-11" در صفحه 125
- ← "E-12" در صفحه 126
- ← "E-13" در صفحه 126
- ← "پیام های داخل محیط شبکه" در صفحه 127

## E-1

### راهکارها:

- اطمینان حاصل کنید که هاب یا سایر دستگاه های شبکه روشن هستند.
- اگر می خواهید چاپگر را با Wi-Fi متصل کنید، تنظیمات Wi-Fi جهت چاپگر را مجدداً انجام دهید زیرا غیرفعال شده است.

### اطلاعات مرتبط

← "تنظیم کردن Wi-Fi از طریق پانل کنترل" در صفحه 118

## E-2 ، E-3 ، E-7

### راهکارها:

- بررسی کنید روتر بی سیم روشن باشد.
- بررسی کنید که کامپیوتر یا دستگاه شما به درستی به روتر بی سیم متصل شده باشد.
- روتر بی سیم را خاموش کنید. حدود 10 ثانیه صبر کنید و سپس آن را روشن کنید.
- چاپگر را به روتر بی سیم نزدیک کنید و موانع بین آنها را بردارید.
- اگر SSID را به صورت دستی وارد کرده اید، بررسی کنید که صحیح باشد. SSID را از بخش **Network Status** در گزارش اتصال شبکه بررسی کنید.
- اگر روتر بی سیم دارای چندین SSID است، SSID نمایش داده شده را انتخاب کنید. اگر SSID از فرکانسی غیرسازگار استفاده می کند، چاپگر آنها را نمایش نمی دهد.
- اگر برای ایجاد اتصال شبکه از روش راه اندازی با دکمه فشاری استفاده می کنید، مطمئن شوید که روتر بی سیم از WPS پشتیبانی می کند. اگر روتر بی سیم از WPS پشتیبانی نکند، نمی توانید از روش راه اندازی با دکمه فشاری استفاده کنید.
- مطمئن شوید که SSID شما فقط حاوی نویسه های ASCII (نویسه های الفبایی-عددی و نمادها) است. چاپگر نمی تواند SSID حاوی نویسه های غیر ASCII را نمایش دهد.
- پیش از اتصال به روتر بی سیم، SSID و کلمه عبور را به خاطر بسپارید. اگر از روتر بی سیم با تنظیمات پیش فرض آن استفاده می کنید، SSID و کلمه عبور بر روی برجسب روی روتر بی سیم درج شده است. اگر SSID و رمز عبور را نمی دانید، با فردی تماس بگیرید که روتر بی سیم را تنظیم کرده است یا به مستندات ارائه شده همراه روتر بی سیم مراجعه کنید.
- اگر می خواهید به SSID ایجاد شده در دستگاه هوشمند وصل شوید، بررسی کنید که SSID و کلمه عبور در مستندات ارائه شده همراه دستگاه هوشمند موجود باشد.
- اگر اتصال Wi-Fi شما ناگهان قطع شد، شرایط زیر را بررسی کنید. در صورت برقرار بودن هر یک از این شرایط، تنظیمات شبکه را با دانلود و اجرا کردن نرم افزار از وبسایت زیر بازنشانی کنید.  
<https://epson.sn> < تنظیم
- یک دستگاه هوشمند دیگر با استفاده از تنظیم دکمه فشاری به شبکه اضافه شده است.
- شبکه Wi-Fi با استفاده از روشی غیر از تنظیم دکمه فشاری راه اندازی شده است.

### اطلاعات مرتبط

← "تنظیم مجدد اتصال شبکه" در صفحه 118  
← "تنظیم کردن Wi-Fi از طریق پانل کنترل" در صفحه 118

## E-5

### راهکارها:

بررسی کنید نوع تنظیم امنیتی روتر بی سیم بر روی یکی از موارد زیر تنظیم شده باشد. در غیر این صورت نوع تنظیم امنیتی روتر بی سیم را تغییر داده و سپس تنظیمات شبکه چاپگر را تنظیم مجدد نمایید.

WEP-64 بیت (40 بیت)

WEP-128 بیت (104 بیت)

(WPA PSK (TKIP/AES \*

(WPA2 PSK (TKIP/AES \*

(WPA (TKIP/AES

(WPA2 (TKIP/AES

WPA3-SAE (AES)

\* WPA PSK با نام WPA Personal نیز شناخته می شود. WPA2 PSK با نام WPA2 Personal نیز شناخته می شود.

## E-6

### راه حل:

بررسی کنید آیا فیلترینگ آدرس MAC غیر فعال است. اگر فعال است، آدرس MAC چاپگر را ثبت کنید تا فیلتر نشود. برای مشاهده جزئیات بیشتر به مستندات ارائه شده همراه با روتر بی سیم مراجعه کنید. آدرس MAC چاپگر را می توانید از قسمت **Network Status** در گزارش اتصال شبکه بررسی کنید.

اگر روتر بی سیم از روش تأیید اعتبار مشترک با امنیت WEP استفاده می کند، بررسی کنید کلید تأیید اعتبار و شاخص آن صحیح باشند.

اگر تعداد دستگاه های قابل اتصال در روتر بی سیم کمتر از تعداد دستگاه های شبکه ای هستند که می خواهید به آن متصل شوید، روتر بی سیم را تنظیم کنید تا تعداد دستگاه های قابل اتصال بیشتر شود. برای انجام تنظیمات به مستندات ارائه شده همراه با روتر بی سیم مراجعه کنید.

### اطلاعات مرتبط

← "اعمال تنظیمات برای اتصال به رایانه" در صفحه 118

## E-8

### راهکار:

اگر دریافت آدرس IP چاپگر روی خودکار تنظیم شده است، DHCP را در روتر بی سیم فعال کنید.

اگر تنظیم دریافت آدرس IP چاپگر روی حالت دستی تنظیم شده است، آدرس IP که شما به صورت دستی تنظیم می کنید خارج از محدوده است (مثلاً: 0.0.0.0). یک آدرس IP معتبر از طریق پانل کنترل چاپگر تنظیم کنید.

### اطلاعات مرتبط

← "تنظیم آدرس IP ثابت برای چاپگر" در صفحه 133

## E-9

### راهکارها:

موارد زیر را بررسی کنید.

☐ دستگاه‌ها روشن شده باشند.

☐ شما می‌توانید از دستگاه‌هایی که می‌خواهید به چاپگر متصل کنید، به اینترنت و سایر رایانه‌ها یا دستگاه‌های شبکه در یک شبکه دسترسی پیدا کنید.

اگر پس از طی کردن مراحل بالا ارتباط چاپگر و دستگاه‌های شبکه برقرار نشد، روتر بی‌سیم را خاموش کنید. حدود 10 ثانیه صبر کنید و سپس آن را روشن کنید. سپس تنظیمات شبکه را با دانلود و اجرا کردن برنامه نصب از وبسایت زیر بازنشانی کنید.

<https://epson.sn> < تنظیم

### اطلاعات مرتبط

◀ "اعمال تنظیمات برای اتصال به رایانه" در صفحه 118

## E-10

### راهکارها:

موارد زیر را بررسی کنید.

☐ سایر دستگاه‌های شبکه روشن شده باشند.

☐ آدرس‌های شبکه (آدرس IP، ماسک شبکه فرعی و درگاه پیش فرض) صحیح باشند، اگر دریافت آدرس IP چاپگر را روی حالت دستی تنظیم کرده‌اید.

اگر اینها درست نیستند، آدرس شبکه را بازنشانی کنید. می‌توانید آدرس IP، ماسک شبکه فرعی و درگاه پیش فرض را از بخش **Network Status** در گزارش اتصال شبکه بررسی کنید.

هنگامی که DHCP فعال می‌شود، دریافت آدرس IP چاپگر را به حالت خودکار تغییر دهید. اگر می‌خواهید آدرس IP را به صورت دستی تنظیم کنید، آدرس IP چاپگر را از بخش **Network Status** در گزارش اتصال شبکه بررسی کنید و سپس حالت دستی را از صفحه تنظیمات شبکه انتخاب کنید. ماسک شبکه فرعی را روی [255.255.255.0] تنظیم کنید.

اگر بعد از این مراحل همچنان به چاپگر و دستگاه‌های شبکه وصل نمی‌شوید، روتر بی‌سیم را خاموش کنید. حدود 10 ثانیه صبر کنید و سپس آن را روشن کنید.

### اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیم آدرس IP ثابت برای چاپگر" در صفحه 133

## E-11

### راه حل:

مورد زیر را بررسی کنید.

☐ وقتی تنظیم TCP/IP چاپگر را بر روی دستی تنظیم کرده‌اید، آدرس دروازه پیش فرض صحیح است.

☐ دستگاهی که به عنوان دروازه پیش فرض مشخص شده، روشن است.

آدرس دروازه پیش فرض صحیح را تنظیم کنید. آدرس دروازه پیش فرض را می‌توانید از قسمت **Network Status** در گزارش اتصال شبکه بررسی کنید.

## اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیم آدرس IP ثابت برای چاپگر" در صفحه 133

## E-12

### راهکارها:

موارد زیر را بررسی کنید.

□ سایر دستگاه‌های شبکه روشن شده باشند.

□ آدرس های شبکه (آدرس IP، ماسک شبکه فرعی و درگاه پیش فرض) صحیح هستند، اگر آنها را به صورت دستی وارد کنید.

□ آدرس های شبکه برای سایر دستگاه‌ها (ماسک شبکه فرعی و درگاه پیش فرض) یکسان هستند.

□ آدرس IP با سایر دستگاه‌ها تداخل ندارد.

اگر پس از طی کردن مراحل بالا ارتباط چاپگر و دستگاه‌های شبکه برقرار نشد، روش زیر را امتحان کنید.

□ روتر بی سیم را خاموش کنید. حدود 10 ثانیه صبر کنید و سپس آن را روشن کنید.

□ تنظیمات شبکه را دوباره با برنامه نصب انجام دهید. شما می‌توانید آن را از وب سایت زیر اجرا کنید.

<https://epson.sn> < تنظیم

□ می‌توانید چند کلمه عبور را روی روتر بی سیم که از نوع امنیت WEP استفاده می‌کند، ثبت کنید. اگر چندین کلمه عبور ثبت شده است، بررسی کنید که آیا اولین کلمه عبور ثبت شده، در چاپگر تنظیم شده است یا خیر.

## اطلاعات مرتبط

◀ "تنظیم آدرس IP ثابت برای چاپگر" در صفحه 133

## E-13

### راهکارها:

موارد زیر را بررسی کنید.

□ دستگاه‌های شبکه مانند روتر بی سیم، هاب و روتر روشن باشند.

□ راه‌اندازی TCP/IP برای دستگاه‌های شبکه به صورت دستی تنظیم نشده است. (اگر راه‌اندازی TCP/IP به صورت خودکار تنظیم شده است در حالی که راه‌اندازی TCP/IP برای سایر دستگاه‌های شبکه به صورت دستی انجام شده است، ممکن است شبکه چاپگر با شبکه سایر دستگاه‌ها متفاوت باشد.)

اگر پس از بررسی موارد بالا باز هم کار نمی‌کند، موارد زیر را امتحان کنید.

□ روتر بی سیم را خاموش کنید. حدود 10 ثانیه صبر کنید و سپس آن را روشن کنید.

□ تنظیمات شبکه مربوط به رایانه موجود در همان شبکه ای که چاپگر قرار دارد را با استفاده از نصب‌کننده انجام دهید. شما می‌توانید آن را از وب سایت زیر اجرا کنید.

<https://epson.sn> < تنظیم

□ می‌توانید چند کلمه عبور را روی روتر بی سیم که از نوع امنیت WEP استفاده می‌کند، ثبت کنید. اگر چندین کلمه عبور ثبت شده است، بررسی کنید که آیا اولین کلمه عبور ثبت شده، در چاپگر تنظیم شده است یا خیر.

اطلاعات مرتبط

- ◀ "اعمال تنظیمات برای اتصال به رایانه" در صفحه 118
- ◀ "تنظیم آدرس IP ثابت برای چاپگر" در صفحه 133

پیام‌های داخل محیط شبکه

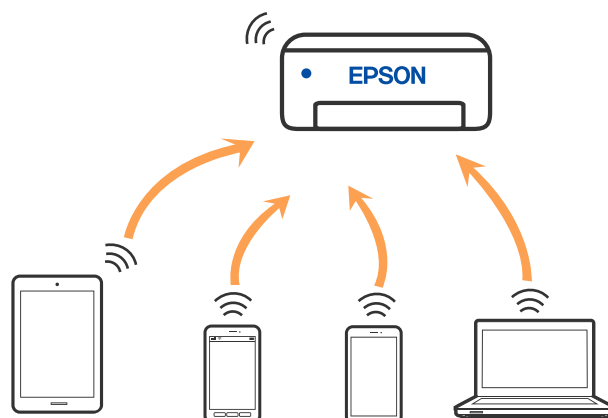
پیام	راهکار
The Wi-Fi environment needs to be improved. Turn the wireless router off and then turn it on. If the connection does not improve, see the documentation for the wireless router.	بعد از اینکه چاپگر را به نقطه دسترسی نزدیک‌تر کردید و موانع بین آنها را برداشتید، روتر بی‌سیم را خاموش کنید. حدود 10 ثانیه صبر کنید و سپس آن را روشن کنید. اگر هنوز متصل نمی‌شوید، به اسناد ارائه شده همراه با روتر بی‌سیم مراجعه کنید.
*No more devices can be connected. Disconnect one of the connected devices if you want to add another one.	رایانه و دستگاه‌های همراهی که به صورت همزمان قابل اتصال هستند به صورت کامل در اتصال (Wi-Fi Direct (Simple AP وصل می‌شوند. برای افزودن یک رایانه یا دستگاه هوشمند دیگر، ابتدا اتصال یکی از دستگاه‌های متصل را قطع کنید یا آن را ابتدا به یک شبکه دیگر متصل کنید. می‌توانید تعداد دستگاه‌های بی‌سیم قابل اتصال همزمان و تعداد دستگاه‌های متصل را با بررسی برگه وضعیت شبکه یا پانل کنترل چاپگر تأیید کنید.
The same SSID as Wi-Fi Direct exists in the environment. Change the Wi-Fi Direct SSID if you cannot connect a smart device to the printer.	در پانل کنترل چاپگر، به صفحه "راه‌اندازی Wi-Fi Direct" بروید و منوی مربوط به تغییر تنظیمات را انتخاب کنید. شما می‌توانید نام شبکه متعاقب DIRECT-XX را تغییر دهید. نامی وارد کنید که در نهایت تعداد نویسه‌ها کمتر از 22 مورد باشد.

## وصل کردن مستقیم یک دستگاه هوشمند و یک چاپگر (Wi-Fi Direct)

به شما امکان می‌دهد بدون استفاده از یک روتر بی‌سیم یک دستگاه هوشمند را مستقیماً به یک چاپگر وصل کنید و از طریق دستگاه هوشمند چاپ کنید.

### درباره Wi-Fi Direct

از این روش اتصال زمانی استفاده کنید که از Wi-Fi در خانه یا محل کار استفاده نمی‌کنید، یا زمانی که می‌خواهید چاپگر و رایانه یا دستگاه هوشمند را به صورت مستقیم به هم وصل کنید. در این حالت، چاپگر به عنوان یک روتر بی‌سیم عمل می‌کند و شما می‌توانید دستگاه‌ها را بدون نیاز به استفاده از روتر بی‌سیم استاندارد، به چاپگر وصل کنید. با این وجود، دستگاه‌هایی که به صورت مستقیم به چاپگر متصل می‌شوند نمی‌توانند از طریق چاپگر با یکدیگر ارتباط برقرار کنند.



چاپگر توانایی اتصال به Wi-Fi و Simple AP Wi-Fi Direct) را به صورت همزمان دارد. با این وجود، اگر اتصال شبکه به اتصال Wi-Fi (Simple AP Direct) را زمانی برقرار کرده باشید که چاپگر به Wi-Fi متصل است؛ اتصال Wi-Fi به‌طور موقت قطع می‌شود.

## اتصال به دستگاه‌ها از طریق Wi-Fi Direct

این روش به شما امکان می‌دهد که چاپگر را به صورت مستقیم بدون روتر بی‌سیم به دستگاه‌های هوشمند متصل کنید.

**نکته:**

تنظیم و راه‌اندازی این قابلیت از طریق *Epson Smart Panel* برای کاربران *iOS* یا *Android* به راحتی ممکن است.

لازم است این تنظیمات را تنها یک بار برای چاپگر و دستگاه هوشمند مورد نظر جهت اتصال انجام دهید. بجز در صورتی که ویژگی *Wi-Fi Direct* را غیرفعال کنید یا تنظیمات شبکه را به حالت پیش‌فرض بازمی‌کنید، نیازی به انجام مجدد این تنظیمات نخواهید داشت.

1. در صفحه اصلی، گزینه راه‌اندازی **Wi-Fi** را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه **Wi-Fi Direct** را انتخاب کنید.

3. پیام را بررسی کنید و سپس برای ادامه، دکمه تأیید را فشار دهید.

4. پیام را بررسی کنید و سپس برای ادامه، دکمه تأیید را فشار دهید.

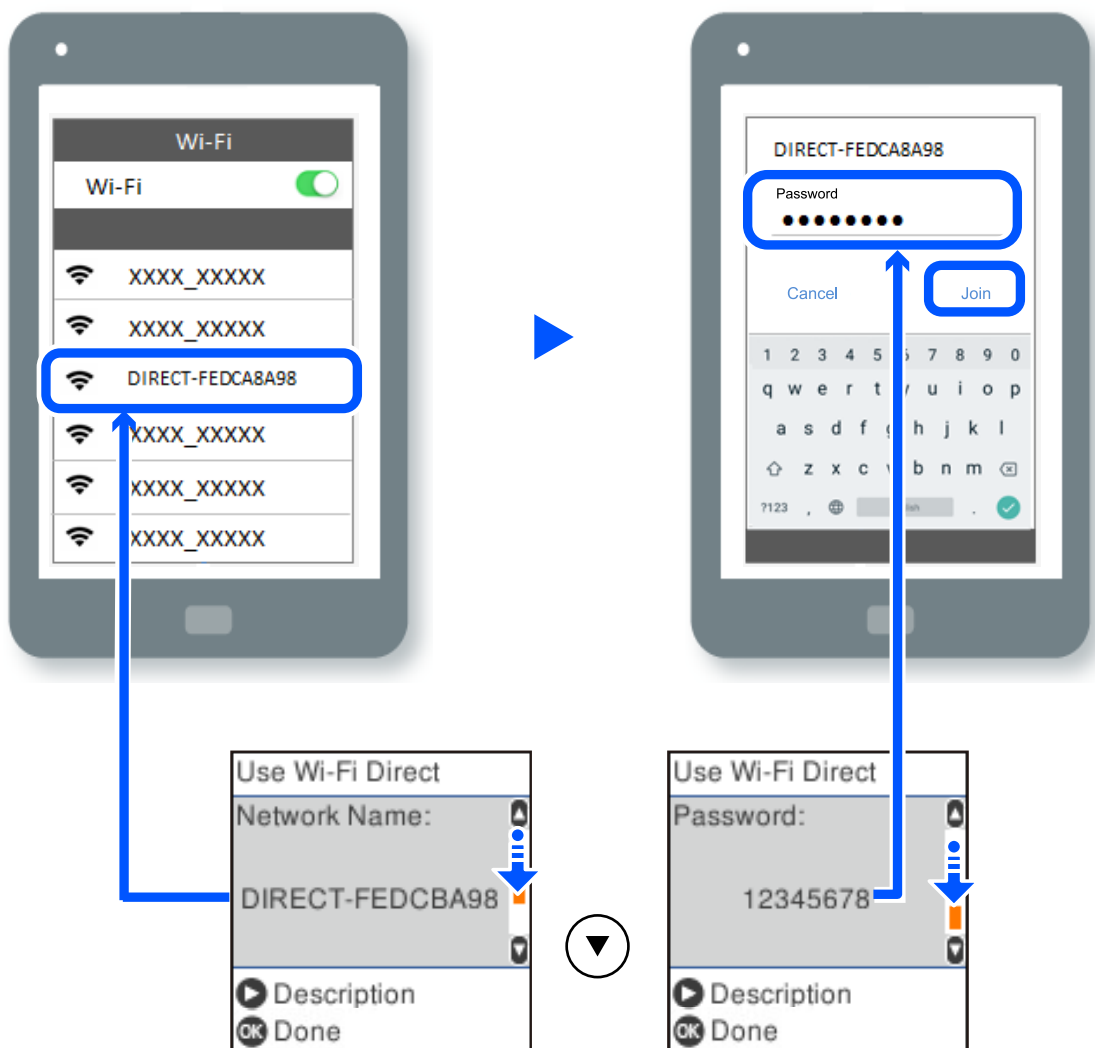
5. دکمه ◀ را فشار دهید.

6. گزینه سایر دستگاه‌های سیستم عامل را انتخاب کنید.

7. با دکمه ▼ در صفحه جابجا شوید و اطلاعات اتصال را برای **Wi-Fi Direct** بررسی کنید.



8. در صفحه Wi-Fi دستگاه هوشمند، SSID را که در پانل کنترل چاپگر نشان داده شده است انتخاب نمایید و سپس رمز عبور را وارد کنید.



9. در پانل کنترل چاپگر، دکمه تأیید را فشار دهید.

10. در صفحه برنامه چاپ در دستگاه هوشمند، چاپگر مورد نظر را برای اتصال انتخاب کنید.

در رابطه با دستگاه‌های هوشمندی که قبلاً به چاپگر متصل شده‌اند، به منظور اتصال مجدد، نام شبکه (SSID) را در صفحه Wi-Fi دستگاه هوشمند انتخاب کنید.

نکته:

اگر از یک دستگاه iOS استفاده می‌کنید، با اسکن کردن کد QR از طریق دوربین iOS استاندارد نیز می‌توانید اتصال را برقرار کنید. لینک زیر را مشاهده کنید <https://epson.sn>

## قطع اتصال (Simple AP Wi-Fi Direct)

دو روش برای غیرفعال کردن اتصال (Simple AP Wi-Fi Direct) وجود دارد؛ می‌توانید همه اتصالات را از طریق پانل کنترل چاپگر غیرفعال کنید یا هر اتصال را از طریق رایانه یا دستگاه هوشمند غیرفعال کنید. این بخش نحوه غیرفعال کردن همه اتصالات را شرح می‌دهد.



هنگامی که اتصال (Simple AP Wi-Fi Direct) قطع می‌شود، اتصال همه رایانه‌ها و دستگاه‌های هوشمند متصل به چاپگر در اتصال Wi-Fi Direct (Simple AP) قطع می‌شود.

#### نکته:

اگر می‌خواهید اتصال دستگاه خاصی را قطع کنید، اتصال را به جای چاپگر، از دستگاه قطع کنید. یکی از روش‌های زیر را برای قطع اتصال Wi-Fi Direct (Simple AP) از دستگاه استفاده کنید.

اتصال Wi-Fi به نام شبکه (SSID) چاپگر را قطع کنید.

به یک نام شبکه (SSID) دیگر وصل شوید.

1. در صفحه اصلی، گزینه راه اندازی Wi-Fi را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه Wi-Fi Direct را انتخاب کنید.

3. برای ادامه دادن دکمه تأیید را فشار دهید.

4. برای ادامه دادن دکمه تأیید را فشار دهید.

5. برای نمایش صفحه تنظیمات، دکمه ↻ را فشار دهید.

6. گزینه Wi-Fi Direct را غیرفعال کنید را انتخاب کنید.

7. پیام را بررسی کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

## تغییر تنظیمات (Simple AP Wi-Fi Direct) مانند SSID

وقتی یک اتصال (Simple AP Wi-Fi Direct) فعال است، می‌توانید تنظیمات Wi-Fi Direct از قبیل نام و رمز عبور شبکه را تغییر دهید.

1. در صفحه اصلی، گزینه راه اندازی Wi-Fi را انتخاب کنید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های ▲ ▼ ◀ ▶ استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

2. گزینه Wi-Fi Direct را انتخاب کنید.

3. برای ادامه دادن دکمه تأیید را فشار دهید.

4. برای ادامه دادن دکمه تأیید را فشار دهید.

5. برای نمایش صفحه تنظیمات، دکمه ↻ را فشار دهید.

6. گزینه منوی مورد نظر برای تغییر را انتخاب کنید.

گزینه‌های منوی زیر را می‌توانید انتخاب کنید.

#### تغییر نام شبکه

نام شبکه (SSID) مربوط به (Simple APWi-Fi Direct) مورد استفاده برای اتصال به چاپگر را به نام مدنظر خود تغییر دهید. نام شبکه (SSID) را به صورت نویسه‌های ASCII وارد کنید که در صفحه کلید نرم‌افزاری پانل کنترل نمایش داده می‌شوند. هنگام تغییر نام شبکه (SSID)، ارتباط همه دستگاه‌های متصل قطع خواهد شد. در صورت تمایل به اتصال مجدد دستگاه، از نام شبکه (SSID) جدید استفاده کنید.

#### تغییر گذرواژه

رمز عبور (Simple APWi-Fi Direct) برای اتصال دادن چاپگر را به مقدار اختیاری تغییر دهید. شما می‌توانید رمز عبور را به صورت نویسه‌های ASCII وارد کنید که در صفحه کلید نرم‌افزاری پانل کنترل نمایش داده می‌شوند. هنگام تغییر رمز عبور، ارتباط همه دستگاه‌های متصل قطع خواهد شد. در صورت تمایل به اتصال مجدد دستگاه، از رمز عبور جدید استفاده کنید.

#### Wi-Fi Direct را غیرفعال کنید

تنظیمات (Simple APWi-Fi Direct) چاپگر را غیرفعال کنید. هنگام غیرفعال کردن این تنظیمات، ارتباط همه دستگاه‌های متصل به چاپگر از طریق اتصال (Wi-Fi Direct Simple AP) قطع می‌شود.

#### بازگشت به تنظیمات پیش فرض

همه تنظیمات (Simple APWi-Fi Direct) را به مقادیر پیش‌فرض باز می‌گرداند. اطلاعات اتصال (Wi-Fi Direct Simple AP) دستگاه هوشمند ذخیره شده در چاپگر حذف می‌شوند.

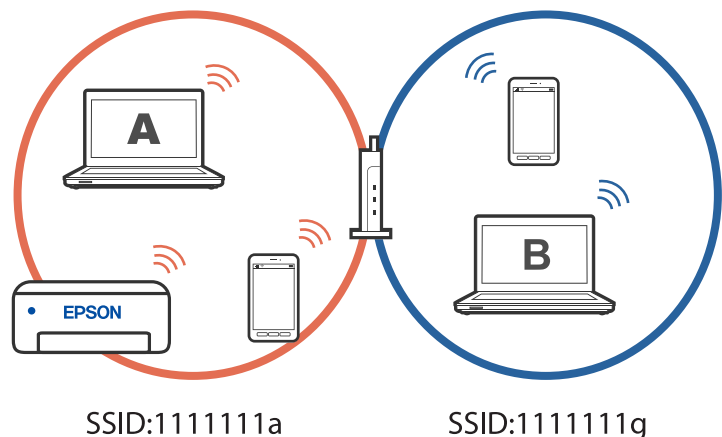
7. دستورالعمل روی صفحه را دنبال کنید.

## افزودن یا تغییر اتصال چاپگر

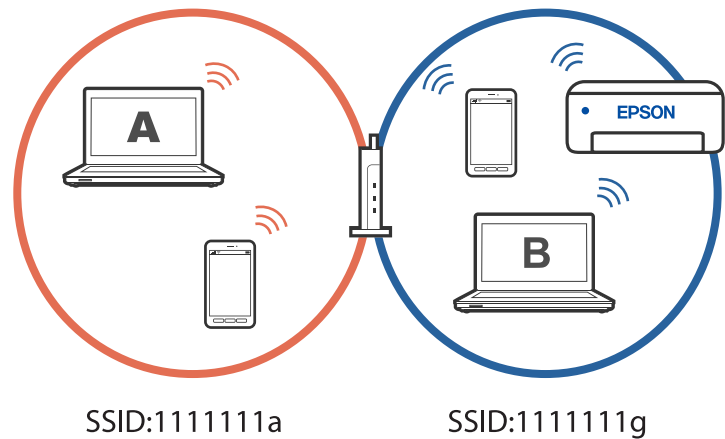
### برای تنظیم و راه اندازی چاپگر در چند کامپیوتر

هرچند که چند کامپیوتر را می‌توانید به روتر بی سیم یکسانی وصل کنید، اما هر کامپیوتر دارای SSID متفاوتی است.

اگر SSID های اختصاص داده شده توسط روتر بی سیم به عنوان شبکه ای یکسان در نظر گرفته نشوند، هر کامپیوتر به شبکه ای جداگانه وصل می‌شود. وقتی چاپگر را از کامپیوتر A راه اندازی می‌کنید، آن چاپگر به شبکه ای یکسان با کامپیوتر A اضافه می‌شود و اجازه می‌دهد کامپیوتر A چاپ را انجام دهد.



همچنین اگر راه اندازی چاپگر را از کامپیوتر B در مراحل تنظیم نشان داده شده در بالا انجام دهید، چاپگر در همان شبکه کامپیوتر B راه اندازی می شود و اجازه می دهد کامپیوتر B چاپ را انجام دهد، نه کامپیوتر A.



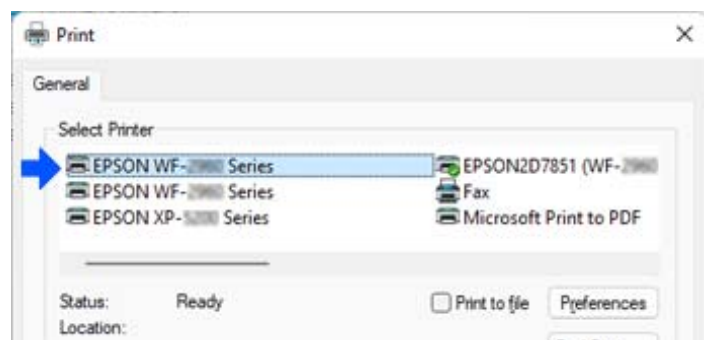
برای جلوگیری از بروز این حالت، وقتی می خواهید چاپگر موجود در شبکه را از کامپیوتر دوم راه اندازی کنید، نصب کننده را در همان کامپیوتری راه اندازی کنید که به شبکه یکسان با چاپگر وصل است. اگر چاپگر در شبکه یکسان پیدا شد، دیگر برای همان شبکه پیکربندی نمی شود و آن چاپگر به عنوان «آماده برای استفاده» در نظر گرفته می شود.

## تغییر اتصال از Wi-Fi به USB

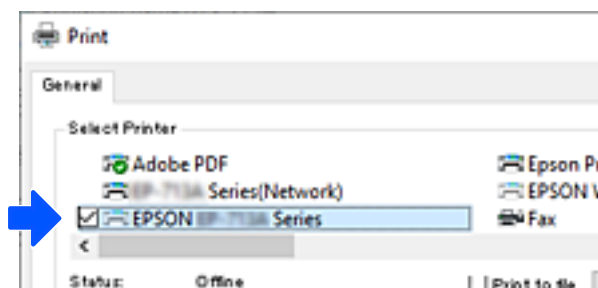
اگر Wi-Fi مورد استفاده تان ثابت نیست، یا اگر می خواهید اتصال USB ثابت تری داشته باشید، مراحل زیر را دنبال کنید.

1. چاپگر را با یک کابل USB به کامپیوتر متصل کنید.
2. هنگام چاپ با استفاده از اتصال USB، چاپگری را انتخاب کنید که دارای برچسب (XXXXXX) نباشد. بسته به نسخه سیستم عامل، نام چاپگر یا "شبکه" شما در XXXX نمایش داده می شود.

مثال برای Windows 11



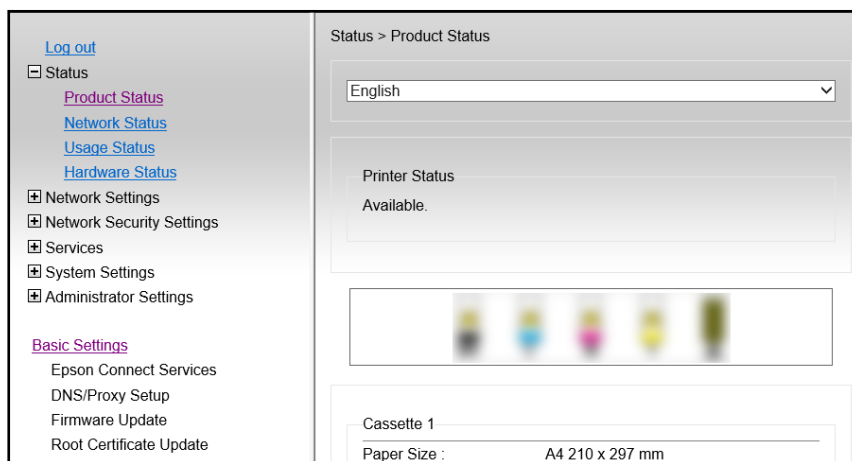
مثال برای Windows 10



## تنظیم آدرس IP ثابت برای چاپگر

می توانید آدرس های IP ثابتی را با استفاده از Web Config برای چاپگر تنظیم کنید.

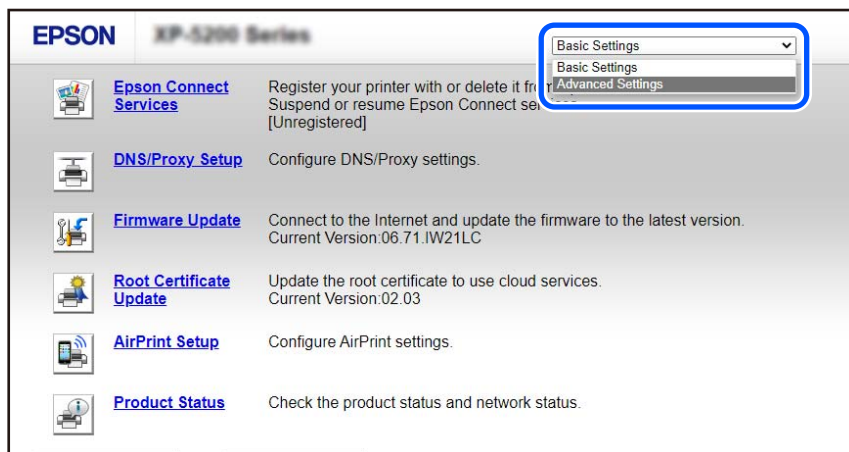
1. دسترسی به پیکربندی وب.



نکته:

موارد و محتوای صفحه نمایش برای Web Config بسته به مدل متفاوت است.

اگر صفحه زیر را مشاهده کردید، **Advanced Settings** را از فهرست سمت راست بالای پنجره انتخاب کنید.

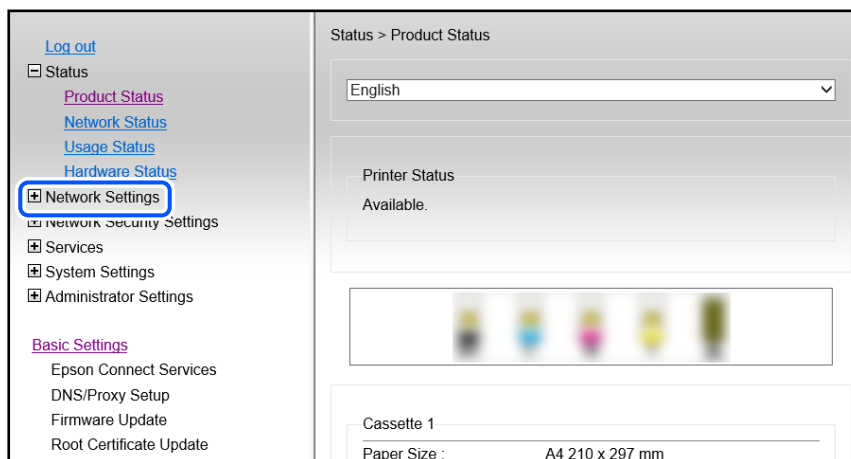


2. به عنوان سرپرست وارد سیستم شوید.

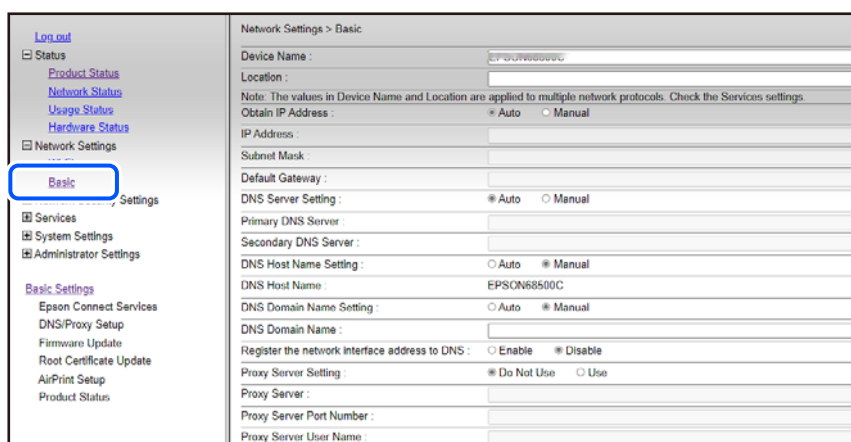
نکته:

رمز عبور سرپرست از قبل برای **Advanced Settings** در **Web Config** تنظیم شده است. برای اطلاع از جزئیات درباره رمز عبور سرپرست به پیوند زیر مراجعه کنید.

3. گزینه **Network Settings** را انتخاب کنید.



4. گزینه **Basic** را انتخاب کنید.



5. گزینه **Manual** را برای **Obtain IP Address** انتخاب کنید.

6. آدرس IP را که در **IP Address** تنظیم کرده اید، وارد کنید.

ماسک شبکه فرعی، دروازه پیش فرض، سرور DNS، و سایر موارد را با توجه به محیط شبکه تان تنظیم کنید.

7. روی گزینه **Next** کلیک کنید.

8. روی گزینه **OK** کلیک کنید.

تنظیمات اعمال می شوند.

برای دسترسی مجدد به **Web Config**، آدرس IP را که تنظیم کرده اید مشخص کنید.

اطلاعات مرتبط

← "برنامه پیکربندی عملیات چاپگر (Web Config)" در صفحه 214

## حمل و نقل و نگهداری چاپگر

هنگامی که نیاز به نگهداری چاپگر یا انتقال آن به منظور جابجایی یا انجام تعمیرات دارید، مراحل زیر را برای بسته‌بندی چاپگر دنبال کنید.

1. با فشار دادن دکمه  چاپگر را خاموش کنید.

2. اطمینان حاصل کنید که چراغ روشن-خاموش در حالت خاموش قرار گیرد و سپس سیم برق را از پریز بکشید.

**مهم!** 

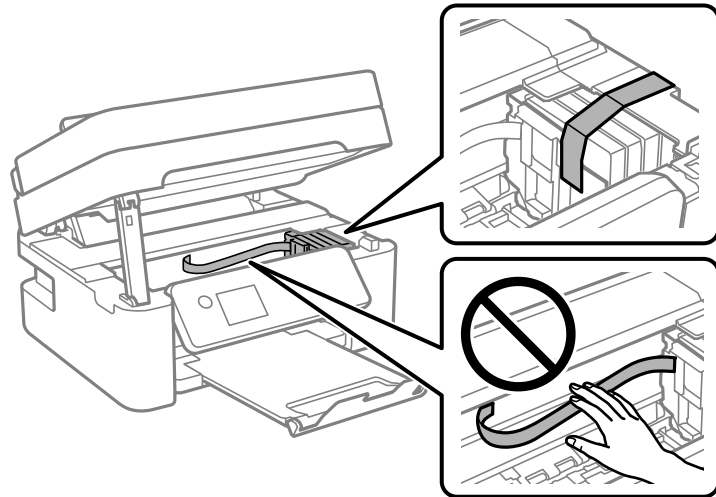
هنگامی که چراغ روشن-خاموش در حالت خاموش است، سیم برق را از پریز جدا کنید. در غیر این صورت چاپگر به وضعیت اولیه خود باز نمی‌گردد و باعث خشک شدن جوهر شده و ممکن است انجام چاپ غیرممکن گردد.

3. اتصال همه کابل‌ها نظیر سیم برق و کابل USB را قطع کنید.

4. همه کاغذها را از چاپگر خارج کنید.

5. مطمئن شوید هیچ سندی در چاپگر نباشد.

6. در حالی که درپوش سند بسته است واحد اسکنر را باز کنید. نگهدارنده کارتریج جوهر را توسط نوار چسب به بدنه محکم ببندید.

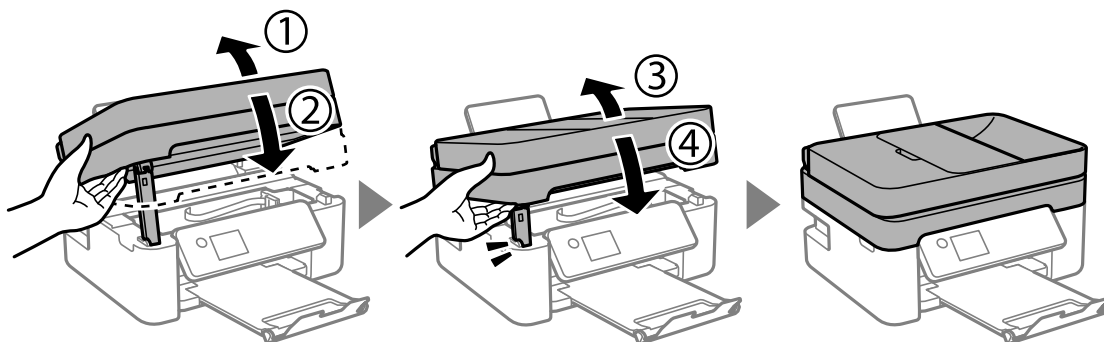


**احتیاط!** 

هنگام باز و بسته کردن واحد اسکنر مراقب دست یا انگشتان خود باشید که گیر نکنند. در غیر این صورت ممکن است صدمه ببینید.

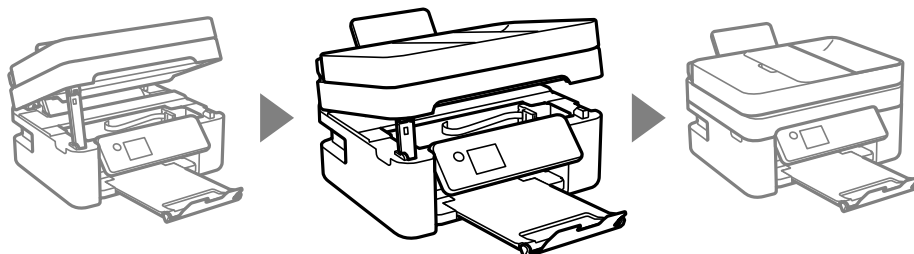
7. واحد اسکنر را ببندید.

برای حفظ ایمنی، واحد اسکنر در دو مرحله بسته می‌شود.

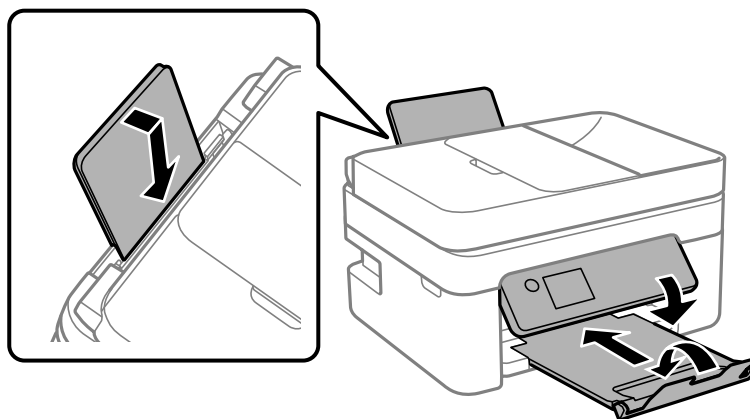


نکته:

واحد اسکنر را نمی‌توان از طریق موقعیت نمایش یافته در پایین باز کرد. قبل از باز کردن، آن را به طور کامل ببندید.



8. جهت بسته‌بندی زیر همانند شکل زیر آماده شوید.





9. با استفاده از لوازم محافظتی، چاپگر را در جعبه بسته‌بندی کنید.

**مهم!**

هنگام نگهداری یا انتقال چاپگر، آن را کج نکنید، آن را بصورت عمودی نگه دارید یا آن را وارونه کنید در غیر این صورت ممکن است جوهر نشت کند.



کارت‌ریج‌های جوهر را جدا نکنید. با جدا کردن کارت‌ریج‌ها، هد چاپ خشک می‌شود و مانع چاپ چاپگر می‌شود.

هنگام استفاده مجدد از چاپگر، حتماً نوار چسب روی کارت‌ریج جوهر را باز کنید. اگر کیفیت چاپ در چاپ‌های بعدی کاهش یافت هد چاپ را تمیز و تراز کنید.

#### اطلاعات مرتبط

◀ "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 101

◀ "تراز کردن هد چاپ" در صفحه 104

## برطرف کردن مشکلات

- 139 ..... امکان چاپ، اسکن، یا فکس کردن وجود ندارد.
- 156 ..... کیفیت چاپ، کپی، اسکن و نمابر پایین است.
- 177 ..... نوع کاغذ یا منبع کاغذ در درایور چاپگر انتخاب نمی شود.
- 177 ..... یک کد خطا در صفحه LCD نمایش داده می شود.
- 178 ..... کاغذ گیر می کند.
- 184 ..... زمان تعویض کارتریج های جوهر است.
- 193 ..... زمان تعویض جعبه نگهداری است.
- 197 ..... کار با چاپگر طبق انتظار پیش نمی رود.
- 202 ..... مشکل برطرف نمی شود.

## امکان چاپ، اسکن، یا فکس کردن وجود ندارد

### حل مشکلات

اگر آنطور که انتظار داشتید چاپ، اسکن یا فکس نمی شود یا اگر مشکلی هنگام چاپ وجود دارد، این قسمت را مطالعه کنید. برای مشاهده راه حل بعضی از مشکلات موجود، به قسمت زیر مراجعه کنید.

#### چاپگر روشن است؟

##### راهکارها

- بررسی کنید چاپگر روشن باشد.
- بررسی کنید سیم برق به درستی وصل باشد.
- ← "دستگاه روشن نمی شود" در صفحه 197
- ← "مشکل برطرف نمی شود" در صفحه 202

#### کاغذ در چاپگر گیر کرده است؟

##### راهکارها

- اگر کاغذ در چاپگر گیر کرده است، چاپ شروع نمی شود. کاغذ گیر کرده را از داخل چاپگر بیرون بیاورید.
- ← "کاغذ گیر می کند" در صفحه 178

#### چاپگر به درستی کار می کند؟

##### راهکارها

- اگر پیام خطا روی صفحه LCD نمایش داده شد، خطا را بررسی کنید.
- یک صفحه وضعیت چاپ کنید و با استفاده از آن بررسی کنید چاپگر به درستی چاپ می کند.
- ← "یک کد خطا در صفحه LCD نمایش داده می شود" در صفحه 177

#### مشکلی در اتصال دارید؟

##### راهکارها

- بررسی کابل همه اتصال ها به درستی وصل باشد.
- بررسی کنید دستگاه شبکه و هاب USB به صورت معمول کار کند.
- اگر اتصال Wi-Fi دارید، بررسی کنید تنظیمات اتصال Wi-Fi صحیح باشد.
- شبکه ای که کامپیوتر و چاپگر به آن متصل هستند را بررسی کنید و مطمئن شوید که نام شبکه ها با هم مطابقت داشته باشند.
- ← "چاپگر به شبکه وصل نمی شود" در صفحه 144
- ← "چاپگر با USB وصل نمی شود" در صفحه 143
- ← "بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه)" در صفحه 121

## اطلاعات چاپ به درستی ارسال شده است؟

### راهکارها

❑ بررسی کنید هیچ اطلاعات چاپی از کار قبلی باقی نمانده باشد.

❑ درایور چاپگر را بررسی کنید تا آفلاین نباشد.

← "هنوز یک کار در انتظار چاپ وجود دارد." در صفحه 141

← "چاپگر معلق یا آفلاین است." در صفحه 141

## برنامه یا درایور چاپگر به درستی کار نمی کند

چاپ ممکن نیست علیرغم آنکه اتصال برقرار شده است (Windows)

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

## مشکلی در رابطه با نرم افزار یا داده ها وجود دارد.

### راهکارها

❑ حتماً درایور چاپگر اصل (Epson (EPSON XXXXXX را نصب کنید. اگر درایور چاپگر اصل Epson نصب نشود، قابلیت ها محدود می شود. بهتر است از درایور چاپگر اصل Epson استفاده کنید.

❑ اگر تصویر بزرگی را چاپ می کنید، ممکن است رایانه حافظه کافی نداشته باشد. تصویر را با وضوح کمتر و اندازه کوچکتر چاپ کنید.

❑ اگر همه راه حل ها را امتحان کرده اید و مشکل هنوز حل نشده است، درایور چاپگر را حذف و دوباره نصب کنید.

❑ می توانید مشکل را با به روز رسانی نرم افزار به آخرین نسخه برطرف کنید. برای بررسی وضعیت نرم افزار، از ابزار به روز رسانی نرم افزار استفاده کنید.

← "بررسی اینکه آیا یک درایور چاپگر اصل Epson نصب است —" در صفحه 116 Windows

← "بررسی اینکه آیا یک درایور چاپگر اصل Epson نصب است — Mac OS" در صفحه 117

← "نصب جداگانه برنامه ها" در صفحه 115

## مشکلی در رابطه با وضعیت چاپگر وجود دارد.

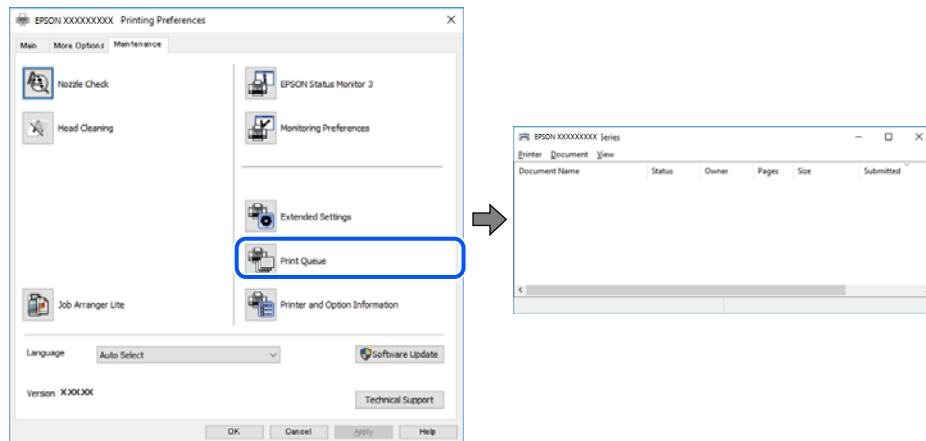
### راهکارها

روی گزینه EPSON Status Monitor 3 در زبانه نگهداری کلیک کنید و وضعیت چاپگر را بررسی کنید. اگر EPSON Status Monitor 3 غیرفعال باشد، روی تنظیم گسترش یافته در زبانه نگهداری کلیک کنید و سپس EPSON Status Monitor 3 را فعال کنید را انتخاب نمایید.

هنوز یک کار در انتظار چاپ وجود دارد.

#### راهکارها

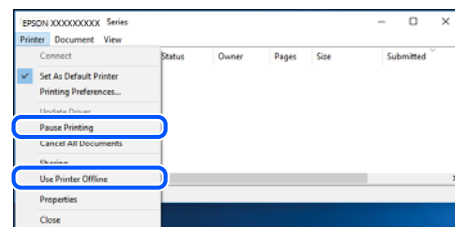
روی صف چاپ در زبانه نگهداری درایور چاپگر کلیک کنید. در صورت باقی ماندن داده غیرضروری، لغو همه اسناد را از منوی چاپگر انتخاب کنید.



چاپگر معلق یا آفلاین است.

#### راهکارها

روی صف چاپ در زبانه نگهداری درایور چاپگر کلیک کنید. اگر چاپگر آفلاین است یا در حالت تعلیق قرار دارد، علامت تنظیم آفلاین یا حالت تعلیق را از منوی چاپگر بردارید.



چاپگر به عنوان چاپگر پیش فرض انتخاب نشده است.

#### راهکارها

روی نماد چاپگر در پانل کنترل < مشاهده دستگاهها و چاپگرها (یا چاپگرها، چاپگرها و مابرها) کلیک راست کنید و سپس روی تنظیم به عنوان چاپگر پیش فرض کلیک کنید.

نکته:

اگر چندین آیکن چاپگر وجود دارد، برای انتخاب چاپگر صحیح گزینه زیر را انتخاب کنید.

(مثال)

اتصال USB: سری EPSON XXXX

اتصال شبکه: سری EPSON XXXX (شبکه)

اگر درایور چاپگر را چندین بار نصب کنید، نسخه‌هایی از درایور چاپگر ممکن است ایجاد شود. اگر کپی‌هایی مانند "سری EPSON XXXX (نسخه 1)" ایجاد شده باشند، باید روی نماد درایور کپی شده کلیک راست نمایید و سپس روی حذف دستگاه کلیک کنید.

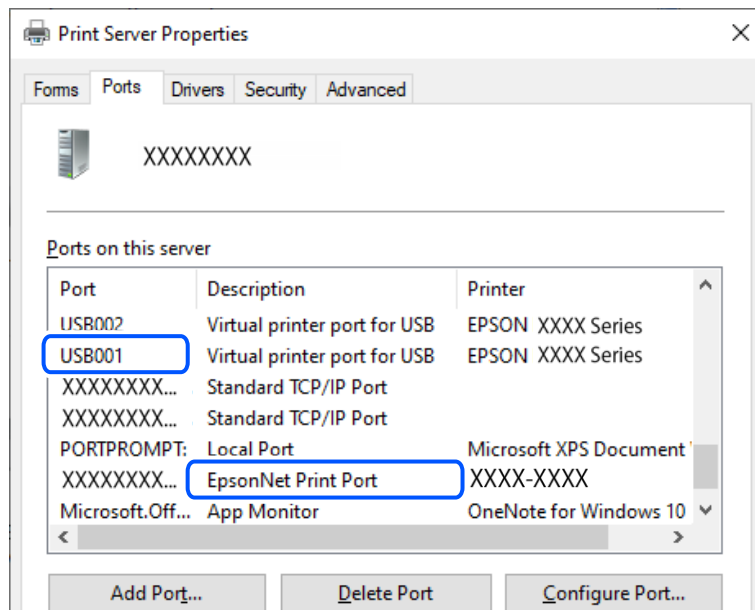
درگاه چاپگر به درستی تنظیم نشده است.

#### راهکارها

روی صف چاپ در زبانه نگهداری درایور چاپگر کلیک کنید.

اطمینان حاصل کنید که درگاه چاپگر همانند ذیل به درستی در ویژگی‌ها < درگاه از منوی چاپگر تنظیم شده باشد.

اتصال USB: USBXXX، اتصال شبکه: EpsonNet Print Port



چاپ ممکن نیست علی‌رغم آنکه اتصال برقرار شده است (Mac OS)

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

مشکلی در رابطه با نرم‌افزار یا داده‌ها وجود دارد.

#### راهکارها

❑ حتماً درایور چاپگر اصل (Epson (EPSON XXXXX را نصب کنید. اگر درایور چاپگر اصل Epson نصب نشود، قابلیت‌ها محدود می‌شود. بهتر است از درایور چاپگر اصل Epson استفاده کنید.

❑ اگر تصویر بزرگی را چاپ می‌کنید، ممکن است رایانه حافظه کافی نداشته باشد. تصویر را با وضوح کمتر و اندازه کوچکتر چاپ کنید.

❑ اگر همه راه‌ها را امتحان کرده‌اید و مشکل هنوز حل نشده است، درایور چاپگر را حذف و دوباره نصب کنید.

❑ می‌توانید مشکل را با به‌روزرسانی نرم‌افزار به آخرین نسخه برطرف کنید. برای بررسی وضعیت نرم‌افزار، از ابزار به‌روزرسانی نرم‌افزار استفاده کنید.

← "بررسی اینکه آیا یک درایور چاپگر اصل Epson نصب است — در صفحه 116 Windows"

← "بررسی اینکه آیا یک درایور چاپگر اصل Epson نصب است — Mac OS" در صفحه 117

← "نصب جداگانه برنامه‌ها" در صفحه 115

مشکلی در رابطه با وضعیت چاپگر وجود دارد.

#### راهکارها

مطمئن شوید که وضعیت چاپگر روی مکث تنظیم نشده باشد.

گزینه ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و فابریک) انتخاب کنید و سپس روی چاپگر دو بار کلیک کنید. اگر چاپگر مکث شده است، روی ازسرگیری کلیک کنید.

چاپ ممکن نیست علیرغم آنکه اتصال برقرار شده است (iOS)

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

نمایش خودکار غیر فعال است.

#### راهکارها

نمایش خودکار را در منوی زیر فعال کنید.

تنظیم < راهاندازی چاپگر > تنظیمات منبع کاغذ < نمایش خودکار

AirPrint غیر فعال است.

#### راهکارها

تنظیمات AirPrint را در Web Config فعال کنید.

◀ "برنامه پیکربندی عملیات چاپگر (Web Config)" در صفحه 214

با وجود برقراری اتصال، اسکن نمی شود

اسکن کردن با وضوح بالا از طریق شبکه.

#### راهکارها

سعی کنید با وضوح کمتری اسکن کنید.

چاپگر با USB وصل نمی شود

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

کابل USB به شکل صحیح به پریز برق متصل نشده است.

#### راهکارها

کابل USB را به طور ایمن به چاپگر و رایانه وصل کنید.

مشکلی در رابطه با هاب USB وجود دارد.

#### راهکارها

اگر از هاب USB استفاده می کنید، سعی کنید چاپگر را بطور مستقیم به رایانه وصل کنید.

مشکلی در رابطه با کابل USB یا ورودی USB وجود دارد.

راهکارها

اگر کابل USB شناسایی نشد، درگاه یا کابل USB را تغییر دهید.

## چاپگر به شبکه وصل نمی شود

دلایل و راهکارهای اصلی مربوط به مشکلات برقراری اتصال شبکه موارد زیر را بررسی کنید و ببینید آیا مشکلی در رابطه با عملکرد یا تنظیمات دستگاه های متصل وجود دارد.

دلیل بروز نقص در اتصال شبکه چاپگر را بررسی کنید.

راهکارها

گزارش بررسی اتصال شبکه را چاپ کنید و مشکلات موجود را بررسی کنید، سپس راه حل های توصیه شده را بررسی کنید. برای اطلاع از جزئیات درباره خواندن گزارش بررسی اتصال شبکه، به اطلاعات مرتبط در زیر مراجعه کنید.

نکته:

اگر می خواهید اطلاعات بیشتری درباره تنظیمات شبکه کسب کنید، برگه وضعیت شبکه را چاپ کنید.

← "بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه)" در صفحه 121

← "پیام ها و راه حل های موجود در گزارش اتصال شبکه" در صفحه 122

از Epson Printer Connection Checker برای بهبود اتصال به کامپیوتر استفاده کنید. (Windows)

راهکارها

بسته به نتایج بررسی ممکن است قادر باشید مشکل را حل کنید.

1. آیکن Epson Printer Connection Checker را در دسکتاپ دو-کلیک کنید.

Epson Printer Connection Checker راه اندازی می شود.

اگر هیچ آیکنی در دسکتاپ وجود ندارد، روش های زیر را برای راه اندازی Epson Printer Connection Checker دنبال کنید.

Windows 11

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه ها < Epson Software < Epson Printer Connection Checker را انتخاب کنید.

Windows 10

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس گزینه های Epson Software < Epson Printer Connection Checker را انتخاب کنید.

Windows 8.1/Windows 8

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس آیکن نشان داده شده را انتخاب نمایید.

Windows 7

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه ها < Epson Software < Epson Printer Connection Checker را انتخاب کنید.



2. برای بررسی، دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.

نکته:

اگر نام چاپگر نمایش داده نمی‌شود، یک درایور چاپگر اصلی Epson نصب کنید.

"بررسی اینکه آیا یک درایور چاپگر اصل Epson نصب است —" در صفحه Windows116

وقتی مشکل را تشخیص دادید، راهکار نمایش یافته در صفحه را دنبال کنید.

وقتی نمی‌توانید مشکل را برطرف کنید، موارد زیر را مطابق با وضعیت بررسی کنید.

□ چاپگر در یک اتصال شبکه تشخیص داده نمی‌شود

"بررسی وضعیت اتصال به شبکه چاپگر (گزارش اتصال شبکه)" در صفحه 121

□ چاپگر از طریق اتصال USB تشخیص داده نمی‌شود

"چاپگر با USB وصل نمی‌شود" در صفحه 143

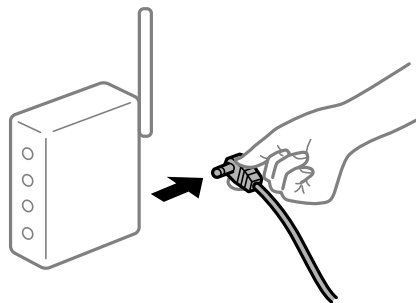
□ چاپگر تشخیص داده می‌شود، اما چاپ امکان‌پذیر نیست.

"چاپ ممکن نیست علی‌رغم آنکه اتصال برقرار شده است (Windows)" در صفحه 140

مشکلی در رابطه با دستگاه‌های شبکه برای اتصال Wi-Fi وجود دارد.

#### راهکارها

دستگاه‌هایی که می‌خواهید به شبکه متصل کنید را خاموش کنید و سپس دستگاه‌ها را به این ترتیب روشن کنید: روتر بی‌سیم، رایانه یا دستگاه هوشمند و سپس چاپگر. چاپگر و رایانه یا دستگاه هوشمند را به روتر بی‌سیم نزدیک کنید تا ارتباط امواج رادیویی بهتر شود و سپس سعی کنید تنظیمات شبکه را دوباره انجام دهید.



دستگاه‌ها نمی‌توانند سیگنال‌ها را از روتر بی‌سیم دریافت کنند زیرا بسیار دور از هم هستند.

#### راهکارها

پس از انتقال دادن رایانه یا دستگاه هوشمند و چاپگر به نزدیکی روتر بی‌سیم، روتر بی‌سیم را خاموش و سپس مجدداً روشن کنید.

هنگام تغییر روتر بی‌سیم، تنظیمات با روتر جدید مطابقت ندارند.

#### راهکارها

تنظیمات اتصال را مجدداً به نحوی اعمال کنید تا با روتر بی‌سیم جدید مطابقت داشته باشند.

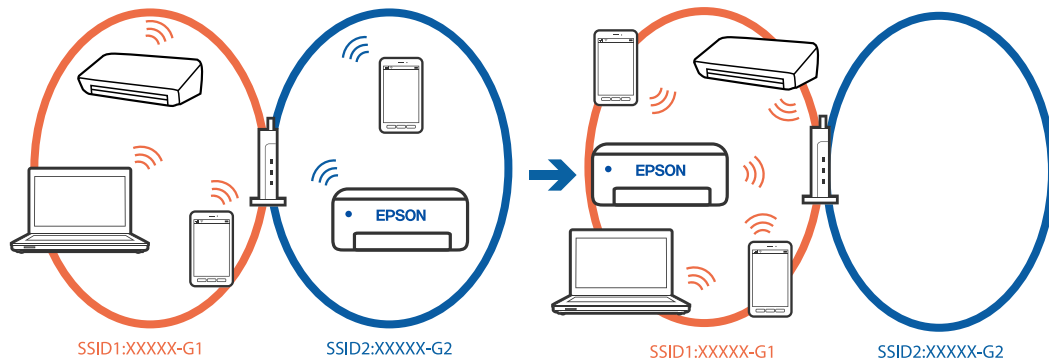
← "تنظیم مجدد اتصال شبکه" در صفحه 118

SSIDهای متصل شده از رایانه یا دستگاه هوشمند و رایانه متفاوت هستند.

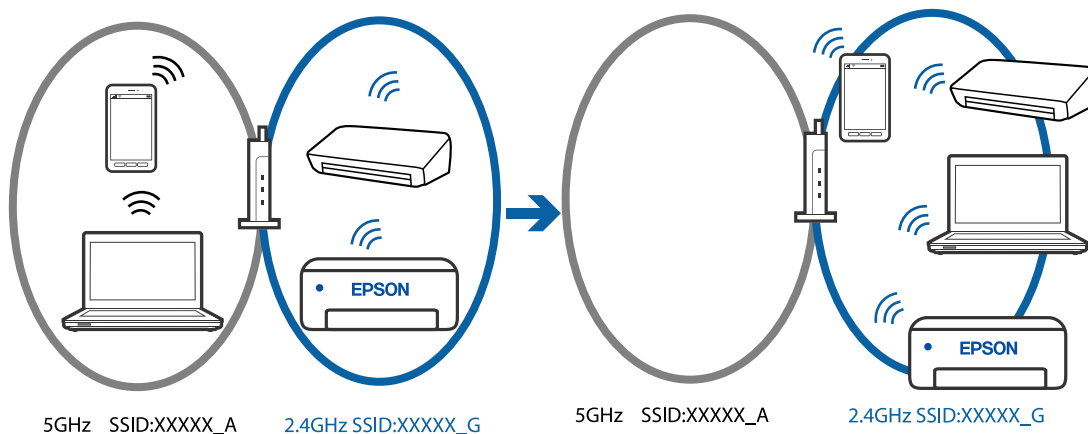
#### راهکارها

هنگامی که از چندین روتر بی سیم به صورت همزمان استفاده می کنید یا روتر بی سیم چندین SSID دارد و دستگاه ها به SSIDهای متفاوتی متصل هستند، نمی توانید به روتر بی سیم وصل شوید.

نمونه اتصال به SSIDهای متفاوت



نمونه اتصال به SSIDها با یک دامنه فرکانس متفاوت



رایانه یا دستگاه هوشمند را به همان SSID که چاپگر متصل است وصل کنید.

با چاپ گزارش بررسی اتصال شبکه، SSID چاپگر متصل را بررسی کنید.

در همه کامپیوترها و دستگاه های هوشمند مورد نظرتان برای اتصال به چاپگر، نام Wi-Fi یا شبکه ای را که به آن متصل هستید بررسی کنید.

اگر چاپگر و کامپیوتر یا دستگاه هوشمندتان به شبکه های مختلفی متصل هستند، دستگاه را دوباره به SSID که چاپگر به آن وصل است متصل کنید.

یک جداکننده حریم خصوصی در روتر بی سیم در دسترس می باشد.

#### راهکارها

اغلب روترهای بی سیم دارای یک عملکرد تفکیک کننده هستند که از ارتباط بین دستگاه های دارای SSID یکسان جلوگیری می کند. اگر با وجود وصل بودن به یک شبکه یکسان، نمی توانید بین چاپگر و رایانه یا دستگاه هوشمند ارتباط برقرار کنید، عملکرد تفکیک کننده را روی روتر بی سیم غیرفعال کنید. برای جزئیات بیشتر به مستندات عرضه شده با روتر بی سیم مراجعه کنید.

آدرس IP به درستی تخصیص نیافته است.

#### راهکارها

اگر آدرس IP چاپگر XXX.XXX.169.254 و ماسک شبکه فرعی 255.255.0.0 باشد، آدرس IP را نمی‌توان به درستی تخصیص داد.

گزارش اتصال شبکه را چاپ کنید و سپس آدرس IP و ماسک شبکه فرعی تخصیص یافته به چاپگر را بررسی کنید. برای چاپ گزارش اتصال شبکه، گزینه تنظیم < تنظیمات شبکه > بررسی اتصال را انتخاب کنید.

روتر بی‌سیم را دوباره راه‌اندازی کنید یا تنظیمات شبکه چاپگر را بازنشانی کنید.

← "تنظیم آدرس IP ثابت برای چاپگر" در صفحه 133

دستگاه متصل به درگاه USB 3.0 سبب اختلال فرکانس رادیویی می‌شود.

#### راهکارها

وقتی یک دستگاه را به درگاه USB 3.0 سیستم عامل Mac متصل می‌کنید، ممکن است اختلال فرکانس رادیویی رخ دهد. اگر نمی‌توانید به LAN بی‌سیم (Wi-Fi) وصل شوید یا اگر عملکرد دستگاه بدون ثبات است، موارد زیر را امتحان کنید.

□ دستگاهی که به درگاه USB 3.0 متصل می‌شود را در فاصله دورتری از رایانه قرار دهید.

مشکلی در رابطه با تنظیمات شبکه در کامپیوتر یا دستگاه هوشمند وجود دارد.

#### راهکارها

سعی کنید از طریق کامپیوتر یا دستگاه هوشمند به یک وب‌سایت وارد شوید تا اطمینان حاصل کنید تنظیمات شبکه دستگاه صحیح باشد. اگر نمی‌توانید به هیچ وب‌سایتی دسترسی پیدا کنید، مشکلی در رابطه با کامپیوتر یا دستگاه هوشمند وجود دارد.

اتصال شبکه کامپیوتر یا دستگاه هوشمند را بررسی کنید. برای اطلاع از جزئیات به مستندات ارائه شده همراه با کامپیوتر یا دستگاه هوشمند خود مراجعه کنید.

## نمابرها ارسال یا دریافت نمی‌شوند

نمابرها ارسال یا دریافت نمی‌شوند

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

مشکلاتی در رابطه با پرینت دیواری تلفن وجود دارد.

#### راهکارها

با وصل کردن یک تلفن به فیش دیواری تلفن و آزمایش آن بررسی کنید که تلفن کار می‌کند یا خیر. اگر نمی‌توانید تماس برقرار کرده یا دریافت نمایید، با شرکت مخابرات تماس بگیرید.

مشکلاتی در رابطه با اتصال به خط تلفن وجود دارد.

#### راهکارها

برای اجرای بررسی اتصال خودکار فکس، گزینه های تنظیم < تنظیمات فکس > بررسی اتصال فکس را در صفحه کنترل چاپگر انتخاب کنید. راهکارهایی که در گزارش چاپ شده است را امتحان کنید.

خطای ارتباطی رخ می‌دهد.

راهکارها

گزینه های آهسته (9600bps) را در تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < سرعت فکس را در صفحه کنترل چاپگر انتخاب کنید.

بدون استفاده از فیلتر DSL به یک خط تلفن DSL متصل شده است.

راهکارها

برای وصل کردن یک خط تلفن DSL، باید از یک مودم DSL دارای فیلتر داخلی استفاده کنید یا یک فیلتر DSL جداگانه روی خط نصب کنید. با ارائه دهنده DSL خود تماس بگیرید.

"اتصال به DSL یا ISDN" در صفحه 70

مشکلاتی در رابطه با فیلتر DSL در هنگام اتصال به یک خط تلفن DSL وجود دارد.

راهکارها

اگر نمی‌توانید نمابر را ارسال یا دریافت کنید، چاپگر را بطور مستقیم به یک فیش دیواری تلفن وصل کنید تا بررسی کنید که آیا چاپگر می‌تواند نمابر ارسال کند یا خیر. اگر کار می‌کند، ممکن است مشکل از فیلتر DSL باشد. با ارائه دهنده DSL خود تماس بگیرید.

نمبرها ارسال نمی‌شوند

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

خط اتصال در مرکزی که از یک مبادله شاخه خصوصی (PBX) استفاده می‌شود، روی PSTN تنظیم شده است.

راهکارها

گزینه های PBX را در تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < نوع خط را در صفحه کنترل چاپگر انتخاب کنید.

ارسال نمابرها بدون وارد کردن یک کد دسترسی در محیطی که در آن یک PBX نصب شده است.

راهکارها

اگر سیستم شما برای دریافت یک خط خارجی نیاز به کد دسترسی خارجی دارد، کد دسترسی را در چاپگر ثبت کنید و # (هشتگ) را در ابتدای شماره نمابر در هنگام ارسال وارد کنید.

شماره نمابر گیرنده اشتباه است.

راهکارها

بررسی کنید که شماره گیرنده ثبت شده در لیست مخاطبین شما یا شماره‌ای که مستقیماً با استفاده از صفحه کلید عددی وارد کرده‌اید، صحیح است. یا از گیرنده سوال کنید آیا شماره نمابر صحیح است.

دستگاه نمابر گیرنده برای دریافت نمابرها آماده نیست.

راهکارها

از گیرنده سوال کنید آیا دستگاه نمابر گیرنده آماده دریافت نمابر است یا خیر.

حجم داده‌های ارسالی بسیار زیاد است.

#### راهکارها

به یکی از روش‌های زیر می‌توانید نمابرها را با حجم داده‌های کوچک‌تر ارسال کنید.

□ وقتی نمابر را در حالت تک‌رنگ ارسال می‌کنید، گزینه ارسال مستقیم را در فکس < تنظیمات فکس > تنظیمات ارسال فکس انتخاب نمایید.

"ارسال چندین صفحه از یک سند تک رنگ (ارسال مستقیم)" در صفحه 85

□ استفاده از تلفن متصل

"ارسال نمابرها با شماره‌گیری از یک دستگاه تلفن خارجی" در صفحه 84

□ جدا کردن اسناد

اطلاعات سرصفحه برای نمابرهای خروجی ثبت نشده است.

#### راهکارها

گزینه های تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < سربرگ را انتخاب کنید و اطلاعات سرصفحه را تنظیم نمایید. برخی از دستگاه‌های نمابر به طور خودکار نمابرهای ورودی که دارای اطلاعات سرصفحه نیستند را رد می‌کنند.

نمایش اطلاعات تماس گیرنده شما مسدود است.

#### راهکارها

برای لغو انسداد نمایش اطلاعات تماس گیرنده با اپراتور مخابراتی خود تماس بگیرید. برخی از تلفن‌ها یا دستگاه‌های نمابر به طور خودکار تماس‌های ناشناس را رد می‌کنند.

#### نمابرها دریافت نمی‌شوند

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

گزینه حالت دریافت روی حالت دستی تنظیم شده است، در حالیکه یک دستگاه تلفن خارجی به چاپگر متصل است.

#### راهکارها

اگر دستگاه تلفن خارجی به چاپگر متصل است و از یک خط تلفن به صورت مشترک با چاپگر استفاده می‌کند، گزینه های تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی را انتخاب کنید و سپس حالت دریافت را روی خودکار تنظیم کنید.

رایانه‌ای که نمابرهای دریافت شده را ذخیره می‌کند، روشن نیست.

#### راهکارها

وقتی تنظیمات موردنظر برای ذخیره نمابرهای دریافتی در یک رایانه را اعمال کردید، رایانه موردنظر را روشن کنید. نمابر دریافت شده پس از ذخیره شدن در رایانه حذف می‌شود.

فرستنده نمابر را بدون اطلاعات سرصفحه ارسال کرده است.

#### راهکارها

از فرستنده سوال کنید آیا اطلاعات سرصفحه در دستگاه نمابر وی تنظیم شده است. یا سربرگ خالی را در تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < رد کردن نمابر > رد کردن نمابر غیرفعال کنید. نمابرهایی که فاقد اطلاعات سرصفحه باشند، در صورتی که گزینه فعال شده باشد، مسدود خواهند شد.

شماره نمابر فرستنده در لیست مخاطبین ثبت نشده است.

#### راهکارها

شماره نمابر فرستنده را در لیست مخاطبین ثبت کنید. یا در مخاطبان نیست را در تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < رد کردن نمابر > رد کردن نمابر غیرفعال کنید. نمابرهایی که از شماره‌های ثبت نشده در این لیست ارسال شده باشند، مسدود خواهند شد.

شماره نمابر فرستنده در فهرست شماره رد کردن ثبت شده است.

#### راهکارها

قبل از حذف آن، مطمئن شوید شماره فرستنده را می‌توان از فهرست شماره رد کردن حذف کرد. آن را از طریق مسیر تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < رد کردن نمابر > ویرایش لیست شماره انسدادی حذف کنید. یا گزینه فهرست شماره رد کردن را در تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < رد کردن نمابر > رد کردن نمابر را غیرفعال کنید. نمابرهایی که از شماره‌های ثبت نشده در این لیست ارسال شده باشند، در صورتی که این تنظیم فعال شده باشد، مسدود خواهند شد.

اشتراک برای یک سرویس باز-ارسال تماس.

#### راهکارها

اگر در سرویس باز-ارسال تماس مشترک شده‌اید، ممکن است چاپگر نمابرها را دریافت نکند. با ارائه دهنده سرویس تماس بگیرید.

نمبرها به گیرنده خاصی ارسال نمی‌شوند

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

دستگاه گیرنده با تأخیر زیاد پاسخ می‌دهد.

#### راهکارها

اگر پس از اتمام شماره‌گیری توسط چاپگر، دستگاه گیرنده نتوانست تماس شما را در عرض 50 ثانیه پاسخ دهد، تماس با یک خطا پایان می‌یابد. شماره‌گیری را توسط یک تلفن متصل انجام دهید تا بتوانید بررسی کنید که چه مدت طول می‌کشد تا صدای نمابر را بشنوید. اگر بیش از 50 ثانیه طول می‌کشد، برای ارسال نمابر، وقفه‌هایی پس از شماره نمابر اضافه کنید. از **0** برای وارد کردن وقفه (توقف موقت) استفاده می‌شود. یک خط فاصله به عنوان علامت وقفه درج می‌شود. هر وقفه حدود سه ثانیه است. چندین وقفه بر حسب نیاز اضافه کنید.

تنظیم سرعت فکس ثبت‌شده در لیست مخاطبین اشتباه است.

#### راهکارها

تنظیم < مدیر مخاطبان > ویرایش را انتخاب کنید و سپس گیرنده را از فهرست مخاطبین انتخاب کنید. دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید و سپس حالت ارتباط نمابر را روی آهسته (9600bps) تنظیم کنید.

در زمان‌های خاصی نمابرها ارسال نمی‌شوند

تاریخ و زمان چاپگر اشتباه است.

#### راهکارها

مسیر تنظیم < راه‌اندازی چاپگر > تاریخ / تنظیمات زمان را انتخاب و تاریخ و ساعت صحیح را تنظیم کنید.

نمبرها با اندازه نادرست ارسال می‌شوند  
ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ اسناد اصلی به درستی قرار داده نشدند.

#### راهکارها

- بررسی کنید سند به درستی در برابر علامت‌های ترازبندی قرار گرفته باشد.
- اگر لبه تصویر در کادر نیست، سند را کمی از لبه شیشه اسکنر حرکت دهید.

← "قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر" در صفحه 34

■ روی اسناد اصلی یا شیشه اسکنر گرد و خاک یا چرک وجود دارد.

#### راهکارها

هر نوع گرد و خاک یا چرک چسبیده به اسناد اصلی را پاک نموده و شیشه اسکنر را تمیز کنید.

← "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 105

نمبرهای دریافتی چاپ نمی‌شوند  
ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ یک خطا مانند گیر کردن کاغذ در چاپگر رخ داده است.

#### راهکارها

خطای چاپگر را برطرف کنید و سپس از فرستنده درخواست کنید تا مجدداً نمابر را ارسال کند.

■ چاپ کردن نمابرهای دریافتی در قسمت تنظیمات فعلی غیرفعال است.

#### راهکارها

اگر ذخیره در کامپیوتر روی حالت بله تنظیم شده است، تنظیم را به بله و چاپ تغییر دهید یا ذخیره در کامپیوتر را غیرفعال کنید.

گزینه ذخیره در کامپیوتر در تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات دریافت موجود است.

نمبرها ارسال یا دریافت نمی‌شوند، علیرغم آنکه اتصال به درستی برقرار شده است (Windows)  
ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ نرم‌افزار نصب نیست.

#### راهکارها

اطمینان حاصل کنید که درایور PC-FAX روی رایانه نصب شده است. درایور PC-FAX همراه با برنامه FAX Utility نصب می‌شود. برای بررسی نصب بودن آن، مراحل زیر را دنبال کنید.

مطمئن شوید چاپگر (نمبر) در دستگاه‌ها و چاپگرها، چاپگر یا چاپگرها و سخت‌افزارهای دیگر نشان داده می‌شود. چاپگر (نمبر) به صورت "EPSON XXXXX (FAX)" نشان داده می‌شود. اگر چاپگر (نمبر) نشان داده نشد، FAX Utility را لغو نصب و دوباره نصب کنید. برای دسترسی به دستگاه‌ها و چاپگرها، چاپگر یا چاپگرها و سخت‌افزار دیگر به موارد زیر مراجعه کنید.

#### Windows 11

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه‌ها < ابزار > Windows صفحه کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها را در قسمت سخت افزار و صدا انتخاب کنید.

#### Windows 10

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس سیستم < Windows صفحه کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها را در قسمت سخت افزار و صدا انتخاب کنید.

#### Windows 8.1/Windows 8

دسکتاپ < تنظیمات > پانل کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها از سخت‌افزار و صدا یا سخت‌افزار را انتخاب کنید.

#### Windows 7

روی دکمه شروع کلیک کنید و پانل کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها را از سخت‌افزار و صدا یا سخت‌افزار انتخاب کنید.

#### Windows Vista

روی دکمه شروع کلیک کرده و پانل کنترل < چاپگرها از سخت‌افزار و صدا را انتخاب کنید.

#### Windows XP

روی دکمه شروع کلیک کنید و تنظیمات < پانل کنترل > چاپگرها و سایر سخت‌افزارها < چاپگرها و نمابرها را انتخاب کنید.

تایید هویت کاربر هنگام ارسال یک نمابر از یک رایانه ناموفق بود.

#### راهکارها

نام کاربری و رمز عبور را در درایور چاپگر تنظیم کنید. اگر در یک رایانه، عملکرد امنیتی که ایجاد محدودیت برای کاربران جهت استفاده از عملکرد نمابر چاپگر می‌دهد، تنظیم شده باشد، هنگام ارسال یک نمابر در آن، تأیید هویت کاربر با استفاده از نام کاربری و رمز عبوری که در درایور چاپگر تنظیم شده است، صورت خواهد گرفت.

مشکلاتی در رابطه با اتصال نمابر و تنظیمات نمابر وجود دارد.

#### راهکارها

راهکارهای برطرف کردن مشکل برای اتصال نمابر و تنظیمات نمابر را امتحان کنید.

عملیات ارسال یا دریافت ممکن نیست علیرغم آنکه اتصال به درستی برقرار شده است (Mac OS)

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

نرم‌افزار نصب نیست.

#### راهکارها

اطمینان حاصل کنید که درایور PC-FAX روی رایانه نصب شده است. درایور PC-FAX همراه با برنامه FAX Utility نصب می‌شود. برای بررسی نصب بودن آن، مراحل زیر را دنبال کنید.

گزینه ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نمابر) انتخاب کنید و سپس بررسی کنید چاپگر (نمابر) نمایش داده شود. چاپگر (نمابر) به صورت "FAX XXXX (USB)" یا "FAX XXXX (IP)" نمایش داده می‌شود. اگر چاپگر (نمابر) نشان داده نشد، روی [+ ] کلیک کنید و سپس چاپگر (نمابر) را ثبت نمایید.



دراپور PC-FAX مکت شده است.

#### راهکارها

گزینه ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نمابر) انتخاب کنید و سپس روی چاپگر (نمبر) دو بار کلیک کنید. اگر چاپگر متوقف شده است، روی ازسرگیری (یا ازسرگیری چاپگر) کلیک کنید.

تأیید هویت کاربر هنگام ارسال یک نمابر از یک رایانه ناموفق بود.

#### راهکارها

نام کاربری و رمز عبور را در دراپور چاپگر تنظیم کنید. اگر در یک رایانه، عملکرد امنیتی که ایجاد محدودیت برای کاربران جهت استفاده از عملکرد نمابر چاپگر می‌دهد، تنظیم شده باشد، هنگام ارسال یک نمابر در آن، تأیید هویت کاربر با استفاده از نام کاربری و رمز عبوری که در دراپور چاپگر تنظیم شده است، صورت خواهد گرفت.

مشکلاتی در رابطه با اتصال نمابر و تنظیمات نمابر وجود دارد.

#### راهکارها

راهکارهای برطرف کردن مشکل برای اتصال نمابر و تنظیمات نمابر را امتحان کنید.

## کاغذ به نحو مناسب تغذیه نمی‌شود

مواردی که باید بررسی کنید

موارد زیر را بررسی کنید و راهکارها را با توجه به مشکلات اجرا کنید.

موقعیت نصب نامناسب است.

#### راهکارها

چاپگر را روی یک سطح صاف قرار دهید و در شرایط محیطی توصیه شده راه‌اندازی کنید.

← "مشخصات محیطی" در صفحه 235

کاغذ غیرقابل پشتیبانی استفاده شده است.

#### راهکارها

از کاغذی که توسط این چاپگر پشتیبانی می‌شود استفاده کنید.

← "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 206

← "انواع کاغذ غیر قابل استفاده" در صفحه 208

مدیریت کاغذ نامناسب است.

#### راهکارها

نکات احتیاطی مربوط به مدیریت کاغذ را دنبال کنید.

← "احتیاط‌های مربوط به مدیریت کاغذ" در صفحه 25

تعداد بسیار زیادی برگه در چاپگر بارگذاری شده است.

#### راهکارها

بیشتر از حداکثر تعداد برگه‌های مشخص شده برای کاغذ قرار ندهید. در مورد کاغذ ساده، بالاتر از خطی که توسط نماد مثلث روی راهنمای لبه قرار دارد کاغذ قرار ندهید.

← "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 206

تنظیمات کاغذ در چاپگر اشتباه هستند.

#### راهکارها

مطمئن شوید که تنظیمات اندازه کاغذ و نوع کاغذ با اندازه واقعی کاغذ و نوع کاغذ موجود در چاپگر مطابقت دارد.

← "تنظیمات اندازه و نوع کاغذ" در صفحه 26

کاغذ به صورت کج تغذیه می‌شود

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

کاغذ به اشتباه بارگذاری شده است.

#### راهکارها

کاغذ را در جهت صحیح قرار دهید و گیره نگهدارنده لبه را مقابل لبه کاغذ قرار دهید.

← "قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ" در صفحه 27

چندین برگه کاغذ به طور همزمان وارد دستگاه شده اند

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

کاغذ مربوط یا خیس است.

#### راهکارها

کاغذ جدید را بارگذاری کنید.

الکتریسیته ساکن سبب می‌شود ورق‌های کاغذ به یکدیگر بچسبند.

#### راهکارها

قبل از بارگذاری کاغذ آن را باد بزنید. اگر کماکان کاغذ تغذیه نمی‌شود، هر بار یک ورق کاغذ بارگذاری کنید.

هنگام چاپ دوروی دستی، چندین ورق کاغذ به صورت همزمان تغذیه می‌شوند.

#### راهکارها

قبل از بارگذاری مجدد کاغذ، هر نوع کاغذی که در منبع کاغذ بارگذاری شده است را بیرون بیاورید.

## خطای تمام شدن کاغذ

کاغذ در وسط تغذیه‌کننده کاغذ پشتی قرار نگرفته است.

### راهکارها

وقتی خطای تمام شدن کاغذ نمایش داده شود در صورتی که کاغذ در تغذیه‌کننده کاغذ پشتی وجود دارد، کاغذ را مجدداً در وسط تغذیه‌کننده کاغذ پشتی بگذارید.

## حین چاپ کاغذ خارج می‌شود

Letterhead به عنوان نوع کاغذ انتخاب نشده است.

### راهکارها

وقتی کاغذ سربرگ‌دار (کاغذی که اطلاعاتی از قبیل نام فرستنده یا نام شرکت از قبل در سربرگ آن چاپ شده‌اند) بارگذاری می‌کنید، گزینه **Letterhead** را به عنوان تنظیم نوع کاغذ انتخاب کنید.

## سند در ADF تغذیه نمی‌شود

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

اسنادی که توسط ADF پشتیبانی نمی‌شوند، استفاده شده‌اند.

### راهکارها

از اسنادی که توسط ADF پشتیبانی می‌شود استفاده کنید.

← "مشخصات ADF" در صفحه 230

اسناد به صورت نادرست بارگذاری می‌شوند.

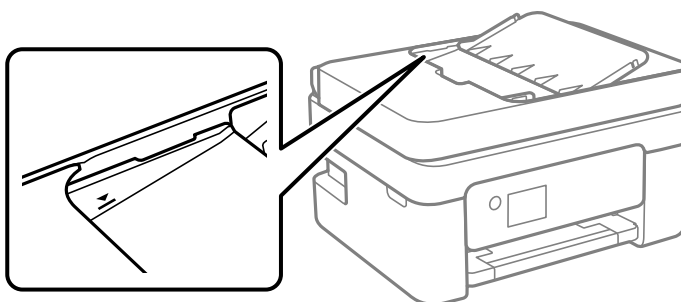
### راهکارها

اسناد را در جهت صحیح قرار دهید و گیره‌های نگهدارنده لبه ADF را مقابل لبه اسناد بلغزاند.

تعداد بسیار زیادی سند در ADF بارگذاری شده است.

### راهکارها

اسناد را در بالای خط مشخص شده توسط علامت مثلث در ADF قرار ندهید.



وقتی گرد و غبار کاغذ به غلتک بچسبند، سند اصلی سر می خورد.

راهکارها

داخل ADF را تمیز کنید.

← "تمیز کردن ADF" در صفحه 106

یک سند روی شیشه اسکنر قرار می گیرد.

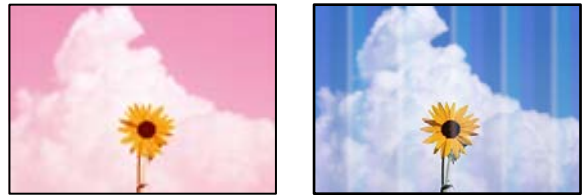
راهکارها

مطمئن شوید یک ورق روی شیشه اسکنر قرار داده نشده است.

## کیفیت چاپ، کپی، اسکن و نمابر پایین است

### کیفیت چاپ پایین است

در نتیجه چاپ، رنگها از دست می روند، نواربندی یا رنگهای غیرمنتظره ظاهر می شوند



ممکن است نازل های هد چاپ مسدود شده باشند.

راهکارها

یک بررسی نازل برای اطلاع از انسداد نازل های هد چاپ انجام دهید. بررسی نازل را انجام دهید و سپس اگر هر کدام از نازل های هد چاپ مسدود شده اند، هد چاپ را تمیز کنید. اگر برای مدت زمان طولانی از چاپگر استفاده نکرده اید، ممکن است نازل های سر چاپگر مسدود شده باشند و قطره های جوهر خارج نشوند.

← "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 101

خطوط اضافه رنگی در فواصل حدود 2.5 سانتی متر ظاهر می شود



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

تنظیمات نوع کاغذ با کاغذ بارگذاری شده مطابقت ندارد.

راهکارها

تنظیمات نوع کاغذ مناسب را برای نوع کاغذ موجود در چاپگر انتخاب کنید.

← "لیست انواع کاغذ" در صفحه 26

کیفیت چاپ روی گزینه پایین تنظیم شده است.

راهکارها

هنگام چاپ روی کاغذ ساده، با استفاده از تنظیمات کیفیت بالاتر چاپ کنید.

Windows

علامت زیاد را از قسمت کیفیت در زبانه اندازه درایور چاپگر انتخاب کنید.

Mac OS

گزینه عالی را به عنوان **Print Quality** از منوی تنظیمات چاپ کادر محاوره‌ای چاپ انتخاب کنید.

موقعیت هد چاپ تراز نیست.

راهکارها

برای تراز کردن هد چاپ، منوی نگهداری < تراز کردن هد > چیدمان افقی در پانل کنترل را انتخاب کنید.

چاپ‌های تار، خطوط اضافه عمودی، یا عدم ترازبندی



ennalten alle  
Aufdruck. W  
↓ 5008 "Regel

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد. دلایل را بررسی کنید و راه حل‌ها را به ترتیب از بالا امتحان کنید.

موقعیت هد چاپ تراز نیست.

راهکارها

برای تراز کردن هد چاپ، منوی نگهداری < تراز کردن هد > ترازبندی عمودی در پانل کنترل را انتخاب کنید.

تنظیمات چاپ دوطرفه فعال است.

راهکارها

اگر کیفیت چاپ حتی پس از تراز کردن هد چاپ بهبود نمی‌یابد، تنظیمات دوطرفه را غیرفعال کنید.

در طول چاپ دو طرفه (یا با سرعت بالا)، سر چاپگر همزمان با چاپ به هر دو جهت حرکت می‌کند و ممکن است خطوط عمودی تراز نشوند. غیرفعال کردن این تنظیمات می‌تواند سرعت چاپ را کاهش دهد اما کیفیت چاپ بهبود می‌یابد.

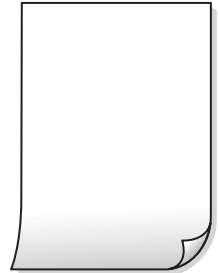
Windows

گزینه چاپ دورویه را در زبانه گزینه بیشتر درایور چاپگر پاک کنید.

Mac OS

گزینه ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نمابر) و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی گزینه‌ها و لوازم < گزینه‌ها (یا درایور) کلیک کنید. گزینه Off را به عنوان تنظیم چاپ دورویه انتخاب کنید.

نتیجه چاپ به صورت یک برگه سفید بیرون می‌آید



ممکن است نازل‌های هد چاپ مسدود شده باشند.

راهکارها

بررسی نازل را انجام دهید و سپس در صورت مسدود بودن هر کدام از نازل‌های هد چاپ، قابلیت جایگزینی جوهر را اجرا کنید.

← "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 101

← "اجرای جایگزینی جوهر" در صفحه 103

تنظیمات چاپ و اندازه کاغذ بارگذاری شده در چاپگر متفاوت هستند.

راهکارها

تنظیمات چاپ را با توجه به اندازه کاغذی که در چاپگر گذاشته اید تغییر دهید. کاغذی را در چاپگر بگذارید که با تنظیمات چاپ مطابقت داشته باشد.

چندین ورق کاغذ به صورت همزمان در چاپگر تغذیه می‌شوند.

راهکارها

برای جلوگیری از آنکه چندین ورق کاغذ به صورت همزمان در چاپگر تغذیه شوند، بخش زیر را ملاحظه کنید.

← "چندین برگه کاغذ به طور همزمان وارد دستگاه شده اند" در صفحه 154

کاغذ لکه یا خط افتادگی دارد



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

کاغذ به صورت اشتباه بارگذاری شده است.

#### راهکارها

زمانی که نوار افقی نمایان می‌شود (همراستای جهت چاپ) یا در بالا یا پایین کاغذ رد می‌افتد، کاغذ را در جهت صحیح قرار دهید و گیرنده‌های نگهدارنده لبه را به سمت لبه‌های کاغذ بلغزانید.

← "قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ" در صفحه 27

مسیر کاغذ رد می‌اندازد.

#### راهکارها

زمانی که نواربندی عمودی (افقی نسبت به جهت چاپ) نمایان می‌شود یا روی کاغذ رد می‌اندازد، مسیر کاغذ را تمیز کنید.

← "پاک کردن مسیر کاغذ از لکه‌های جوهر" در صفحه 104

کاغذ چین خورده است.

#### راهکارها

کاغذ را روی یک سطح صاف قرار دهید تا بررسی کنید که دارای تاخوردگی است یا خیر. اگر دارای تاخوردگی است، آن را صاف کنید.

پشت کاغذ چاپ شده قبل از سمتی که قبلاً چاپ شده بود خشک شد.

#### راهکارها

هنگام چاپ دوروی دستی، مطمئن شوید قبل از قرار دادن دوباره کاغذ، جوهر بطور کامل خشک شده باشد.

وقتی با استفاده از قابلیت چاپ دوروی خودکار عمل چاپ را انجام می‌دهید، تراکم چاپ بسیار بالا و زمان خشک شدن بسیار کوتاه خواهد بود.

#### راهکارها

وقتی از ویژگی چاپ دو طرفه خودکار استفاده می‌کنید و داده‌هایی با تراکم بالا را چاپ می‌کنید مثل تصاویر و نمودار، تراکم چاپ را روی مقدار کمتر و مدت زمان خشک شدن را روی مدت بیشتر تنظیم کنید.

عکس‌های چاپ شده چسبناک هستند



چاپ روی سمت نادرست کاغذ عکس انجام شده است.

#### راهکارها

اطمینان حاصل کنید که چاپ را روی سمت قابل چاپ انجام دهید. هنگام چاپ روی پشت کاغذ عکس، باید مسیر کاغذ را تمیز کنید.

← "پاک کردن مسیر کاغذ از لکه‌های جوهر" در صفحه 104

تصاویر یا عکس‌ها با رنگ‌های غیرمنتظره چاپ می‌شوند



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

ممکن است نازل‌های هد چاپ مسدود شده باشند.

#### راهکارها

یک بررسی نازل برای اطلاع از انسداد نازل‌های هد چاپ انجام دهید. بررسی نازل را انجام دهید و سپس اگر هر کدام از نازل‌های هد چاپ مسدود شده‌اند، هد چاپ را تمیز کنید. اگر برای مدت زمان طولانی از چاپگر استفاده نکرده‌اید، ممکن است نازل‌های سر چاپگر مسدود شده باشند و قطره‌های جوهر خارج نشوند.

← "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 101

تصحیح رنگ اعمال شده است.

#### راهکارها

هنگام چاپ کردن از درایور چاپگر Windows، بسته به نوع کاغذ، تنظیم خودکار عکس Epson به صورت پیش‌فرض اعمال می‌گردد. سعی کنید تنظیمات را تغییر دهید.

در زبانه گزینه بیشتر گزینه سفارشی را در تصحیح رنگ انتخاب کنید و سپس روی پیشرفته کلیک کنید. تنظیم تصحیح رنگ را از خودکار به سایر گزینه‌ها تغییر دهید. اگر ایجاد تغییر هم اثری نداشت، از یک روش تصحیح رنگ دیگر به غیر PhotoEnhance در مدیریت رنگ استفاده کنید.

← "تنظیم رنگ چاپ" در صفحه 49

رنگ‌ها در نتیجه چاپ با محتویات روی نمایشگر متفاوت هستند



ویژگی‌های رنگ نمایشگری که استفاده می‌کنید به درستی تنظیم نشده‌اند.

#### راهکارها

دستگاه‌های نمایشگر نظیر صفحه نمایش رایانه دارای خصوصیات نمایش مختص خودشان هستند. اگر نمایشگر دارای توازن نباشد، تصاویر با روشنایی و رنگ‌های صحیح نمایش داده نمی‌شود. خصوصیات دستگاه را تنظیم کنید. اگر از Mac OS استفاده می‌کنید، کارهای زیر را نیز انجام دهید.



به کادر محاوره چاپ دسترسی پیدا کنید. گزینه **تطبیق رنگ** را از منوی باز شو انتخاب کنید و سپس **ColorSync** را انتخاب نمایید.

■ **نمایشگر نور بیرون را انعکاس می دهد.**

#### راهکارها

از نور مستقیم خودداری کنید و تصویر را در جایی که نور مناسب وجود دارد، تأیید نمایید.

■ **نمایشگر از وضوح بالایی برخوردار است.**

#### راهکارها

رنگها ممکن است با آنچه که در دستگاههای هوشمند نظیر تلفنها یا تبلت های هوشمند با نمایشگرهای دارای وضوح بالا می بینید، متفاوت باشد.

■ **نمایشگر و چاپگر از فرآیندهای تولید رنگ متفاوتی برخوردارند.**

#### راهکارها

رنگهای یک نمایشگر به طور کامل با رنگهای روی کاغذ یکسان نیست زیرا دستگاه نمایشگر و چاپگر دارای فرآیند متفاوتی برای تولید رنگها می باشند. ویژگی های رنگ را به نحوی تنظیم کنید که رنگها مشابه باشند.

■ **چاپ بدون حاشیه امکان پذیر نیست**



■ **گزینه بدون حاشیه در تنظیمات چاپ تعیین نشده است.**

#### راهکارها

تنظیم بدون حاشیه را در تنظیمات چاپ انجام دهید. اگر نوع کاغذی را انتخاب کنید که از چاپ بدون کادر حاشیه پشتیبانی نمی کند، نمی توانید بدون حاشیه را انتخاب کنید. نوع کاغذی را انتخاب کنید که از چاپ بدون کادر حاشیه پشتیبانی کند.

Windows

علامت بدون حاشیه را از زبانه اندازه درایور چاپگر انتخاب کنید.

Mac OS

یک اندازه کاغذ بدون کادر حاشیه از اندازه کاغذ انتخاب کنید.

◀ "کاغذ برای چاپ بدون حاشیه" در صفحه 207

در حین چاپ بدون کادر حاشیه، لبه‌های تصویر برش داده می‌شوند



از آنجا که تصویر تا حدی بزرگ می‌شود، قسمت‌های بیرون زده برش داده می‌شوند.

#### راهکارها

یک تنظیم بزرگنمایی کمتر انتخاب کنید.

Windows

روی تنظیم در کنار کادر انتخاب بدون حاشیه در زبانه اندازه از درایور چاپگر کلیک کنید و سپس تنظیمات را تغییر دهید.

Mac OS

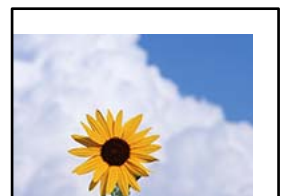
تنظیم گسترش از منوی تنظیمات چاپ کادر چاپ را تغییر دهید.

نسبت ابعادی اطلاعات تصویر و اندازه کاغذ متفاوت است.

#### راهکارها

اگر نسبت ابعادی داده تصویر و اندازه کاغذ متفاوت است، اگر سمت طولانی تصویر بیشتر از سمت طولانی کاغذ باشد، این سمت برش می‌خورد.

محل، اندازه، یا حاشیه‌های کار چاپی درست نیست



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

کاغذ به اشتباه بارگذاری شده است.

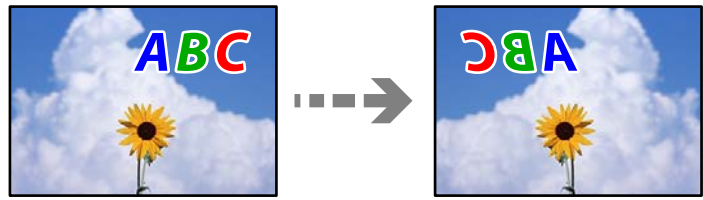
#### راهکارها

کاغذ را در جهت صحیح قرار دهید و گیره نگهدارنده لبه را مقابل لبه کاغذ قرار دهید.

← "قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ" در صفحه 27



تصویر چاپ شده معکوس است



تصویر در تنظیمات چاپ به نحوی تنظیم شده است تا در راستای افقی برعکس شود.

راهکارها

علامت تنظیمات تصویر آینه‌ای را در درایور چاپگر یا برنامه بردارید.

Windows

تصویر آینه را در زبانه گزینه بیشتر درایور چاپگر پاک کنید.

Mac OS

علامت **Mirror Image** را از منوی تنظیمات چاپ کادر چاپ بردارید.

وجود الگوهای موزاییک شکل در چاپها



تصاویر یا عکس‌های با وضوح کم چاپ شدند.

راهکارها

هنگام چاپ تصاویر و عکس‌ها، با گزینه داده‌های وضوح بالا چاپ کنید. تصاویر برگرفته از وبسایت‌ها اغلب وضوح پایینی دارند، با اینکه در حالت نمایش خوب به نظر می‌رسند و به همین دلیل ممکن است کیفیت چاپ کاهش یابد.

## کیفیت کپی پایین است

در کپی‌ها، رنگ‌ها از دست می‌روند، نواربندی یا رنگ‌های غیرمنتظره ظاهر می‌شوند



ممکن است نازل‌های هد چاپ مسدود شده باشند.

#### راهکارها

یک بررسی نازل برای اطلاع از انسداد نازل‌های هد چاپ انجام دهید. بررسی نازل را انجام دهید و سپس اگر هر کدام از نازل‌های هد چاپ مسدود شده‌اند، هد چاپ را تمیز کنید. اگر برای مدت زمان طولانی از چاپگر استفاده نکرده‌اید، ممکن است نازل‌های سر چاپگر مسدود شده باشند و قطره‌های جوهر خارج نشوند.

← "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 101

خطوط اضافه رنگی در فواصل حدود 2.5 سانتی متر ظاهر می‌شود



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

تنظیمات نوع کاغذ با کاغذ بارگذاری شده مطابقت ندارد.

#### راهکارها

تنظیمات نوع کاغذ مناسب را برای نوع کاغذ موجود در چاپگر انتخاب کنید.

← "لیست انواع کاغذ" در صفحه 26

کیفیت چاپ روی گزینه پایین تنظیم شده است.

#### راهکارها

هنگام چاپ روی کاغذ ساده، با استفاده از تنظیمات کیفیت بالاتر چاپ کنید.

گزینه زیاد را در کیفیت انتخاب کنید.

← "کیفیت:" در صفحه 61

موقعیت هد چاپ تراز نیست.

#### راهکارها

برای تراز کردن هد چاپ، منوی نگهداری < تراز کردن هد > چیدمان افقی در پانل کنترل را انتخاب کنید.

کپی‌های تار، نواربندی عمودی، یا عدم ترازبندی



enthalten alle  
Aufdruck. W  
↓ 5008 "Regel

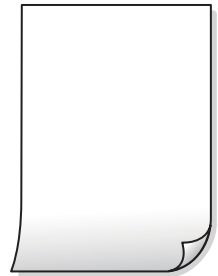
ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ موقعیت هد چاپ تراز نیست.

راهکارها

برای تراز کردن هد چاپ، منوی نگهداری < تراز کردن هد > ترازبندی عمودی در پانل کنترل را انتخاب کنید.

نتیجه چاپ به صورت یک برگه سفید بیرون می آید



■ ممکن است نازل‌های هد چاپ مسدود شده باشند.

راهکارها

بررسی نازل را انجام دهید و سپس در صورت مسدود بودن هر کدام از نازل‌های هد چاپ، قابلیت جایگزینی جوهر را اجرا کنید.

← "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 101

← "اجرای جایگزینی جوهر" در صفحه 103

■ تنظیمات چاپ و اندازه کاغذ بارگذاری شده در چاپگر متفاوت هستند.

راهکارها

تنظیمات چاپ را با توجه به اندازه کاغذی که در چاپگر گذاشته اید تغییر دهید. کاغذی را در چاپگر بگذارید که با تنظیمات چاپ مطابقت داشته باشد.

■ چندین ورق کاغذ به صورت همزمان در چاپگر تغذیه می‌شوند.

راهکارها

برای جلوگیری از آنکه چندین ورق کاغذ به صورت همزمان در چاپگر تغذیه شوند، بخش زیر را ملاحظه کنید.

← "چندین برگه کاغذ به طور همزمان وارد دستگاه شده اند" در صفحه 154

کاغذ لکه یا خط افتادگی دارد



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ کاغذ به صورت اشتباه بارگذاری شده است.

#### راهکارها

زمانی که نوار افقی نمایان می‌شود (همراستای جهت چاپ) یا در بالا یا پایین کاغذ رد می‌افتد، کاغذ را در جهت صحیح قرار دهید و گیرنده‌های نگهدارنده لبه را به سمت لبه‌های کاغذ بلغزانید.

← "قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ" در صفحه 27

■ مسیر کاغذ رد می‌اندازد.

#### راهکارها

زمانی که نواربندی عمودی (افقی نسبت به جهت چاپ) نمایان می‌شود یا روی کاغذ رد می‌اندازد، مسیر کاغذ را تمیز کنید.

← "پاک کردن مسیر کاغذ از لکه‌های جوهر" در صفحه 104

■ کاغذ چین خورده است.

#### راهکارها

کاغذ را روی یک سطح صاف قرار دهید تا بررسی کنید که دارای تا خوردگی است یا خیر. اگر دارای تا خوردگی است، آن را صاف کنید.

عکس‌های کپی شده چسبناک هستند



■ کپی روی سمت نادرست کاغذ عکس انجام شده است.

#### راهکارها

اطمینان حاصل کنید که کپی را روی سمت قابل چاپ انجام دهید. در صورت کپی کردن تصادفی روی سمت اشتباه کاغذ چاپ، باید مسیر کاغذ را تمیز کنید.

← "پاک کردن مسیر کاغذ از لکه‌های جوهر" در صفحه 104

کپی بدون حاشیه امکان‌پذیر نیست



گزینه بدون حاشیه در تنظیمات چاپ تعیین نشده است.

#### راهکارها

مسیر کپی < بیشتر > تنظیمات < تنظیمات > کپی بدون حاشیه را در پانل کنترل انتخاب کنید. اگر کاغذی را انتخاب کنید که از چاپ بدون کادر حاشیه پشتیبانی نمی‌کند، نمی‌توانید تنظیمات چاپ بدون کادر حاشیه را انتخاب کنید. نوع کاغذی را انتخاب کنید که از چاپ بدون کادر حاشیه پشتیبانی کند.

← "کاغذ برای چاپ بدون حاشیه" در صفحه 207

در حین کپی بدون حاشیه، لبه‌های تصویر برش داده می‌شوند



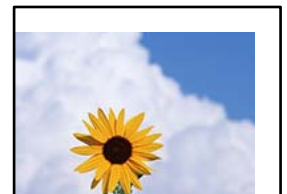
از آنجا که تصویر تا حدی بزرگ می‌شود، قسمت‌های بیرون زده برش داده می‌شوند.

#### راهکارها

یک تنظیم بزرگنمایی کمتر انتخاب کنید.

گزینه های کپی < بیشتر > تنظیمات < تنظیمات > کپی بدون حاشیه را انتخاب کنید و سپس گسترش را تغییر دهید.

موقعیت، اندازه، یا حاشیه‌های کپی‌ها صحیح نیست



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

کاغذ به اشتباه بارگذاری شده است.

#### راهکارها

کاغذ را در جهت صحیح قرار دهید و گیره نگهدارنده لبه را مقابل لبه کاغذ قرار دهید.

← "قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ" در صفحه 27

اسناد اصلی به درستی قرار داده نشدند.

#### راهکارها

□ بررسی کنید سند به درستی در برابر علامت‌های ترازبندی قرار گرفته باشد.



□ اگر لبه تصویر در کادر نیست، سند را کمی از لبه شیشه اسکنر حرکت دهید.

← "قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر" در صفحه 34

■ مقداری گرد و خاک یا لکه روی شیشه اسکنر وجود دارد.

#### راهکارها

شیشه اسکنر و درپوش سند را با استفاده از یک دستمال تمیز خشک و نرم پاک کنید. اگر گرد و خاک یا لکه‌هایی اطراف اسناد اصلی روی شیشه وجود داشته باشد، ممکن است قسمت کپی گسترش یابد تا گرد و غبار یا لکه را نیز دربرگیرد، در نتیجه محل کپی نادرستی ایجاد کند یا تصویر کوچک شود.

← "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 105

■ اندازه کاغذ به اشتباه تنظیم شده است.

#### راهکارها

تنظیم اندازه کاغذ مناسب را انتخاب کنید.

رنگ‌ها یکدست نیستند، لکه، نقطه یا خطوط مستقیم در تصویر کپی شده ظاهر می‌شود



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ مسیر کاغذ کثیف است.

#### راهکارها

کاغذ را بدون چاپ کردن جهت تمیز کردن مسیر کاغذ قرار داده و خارج کنید.

← "پاک کردن مسیر کاغذ از لکه‌های جوهر" در صفحه 104

■ روی اسناد اصلی یا شیشه اسکنر گرد و خاک یا چرک وجود دارد.

#### راهکارها

هر نوع گرد و خاک یا چرک چسبیده به اسناد اصلی را پاک نموده و شیشه اسکنر را تمیز کنید.

← "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 105

■ مقداری گرد و خاک یا چرک روی ADF یا اسناد وجود دارد.

#### راهکارها

ADF را تمیز کنید و هر نوع گرد و خاک چسبیده به اسناد را پاک کنید.

← "تمیز کردن ADF" در صفحه 106

■ سند اصلی با نیروی بیش از حد فشار داده شده است.

#### راهکارها

وارد شدن نیروی بیش از حد ممکن است سبب تار شدن یا ایجاد لکه و نقاط تیره شود.  
روی اسناد اصلی یا درپوش سند فشار بیش از حد وارد نکنید.

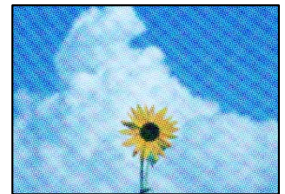
■ تنظیمات تراکم کپی بسیار بالاست.

#### راهکارها

تنظیمات تراکم کپی را پایین بیاورید.

← "بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن" در صفحه 60

الگوی شطرنجی (هاشور خورده) در تصویر کپی شده ظاهر می‌شود



■ چنانچه سند اصلی یک سند چاپ‌شده مانند یک مجله یا کاتالوگ باشد، یک الگوی شطرنجی نقطه‌چین ظاهر خواهد شد.

#### راهکارها

تنظیمات کوچک و بزرگ کردن را تغییر دهید. اگر کماکان یک الگوی شطرنجی ظاهر می‌شود، باید سند را در یک زاویه کمی متفاوت‌تر قرار دهید.

← "بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن" در صفحه 60

تصویری از پشت اسناد در تصویر کپی شده ظاهر می‌شود



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

■ هنگام اسکن کردن اسناد اصلی نازک، تصاویر واقع در پشت آنها را نیز می‌توان همزمان اسکن کرد.

#### راهکارها

سند اصلی را روی شیشه اسکنر قرار دهید و سپس یک تکه کاغذ سیاه روی آن بگذارید.

← "قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر" در صفحه 34

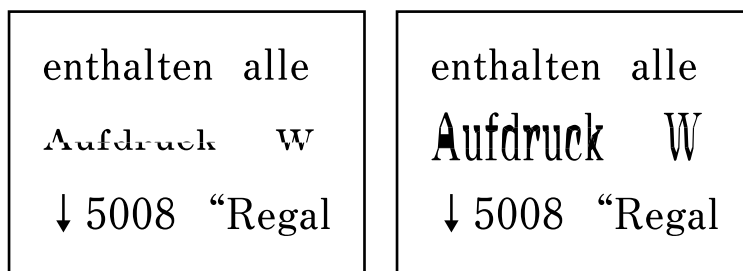
تنظیمات تراکم کپی بسیار بالاست.

راهکارها

تنظیمات تراکم کپی را پایین بیاورید.

← "بیشتر گزینه‌های منو برای کپی کردن" در صفحه 60

متن یا تصویر کپی شده از ADF فشرده شده یا کشیده شده است



ممکن است برخی اسناد به نحو مناسب از ADF اسکن نشوند.

راهکارها

اسناد را روی شیشه اسکنر قرار دهید.

← "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 105

## مشکلات مربوط به تصویر اسکن شده

هنگام اسکن کردن از شیشه اسکنر، رنگ‌های غیریکنواخت، کثیفی، لکه‌ها و موارد مشابه ظاهر می‌شوند



روی اسناد اصلی یا شیشه اسکنر گرد و خاک یا چرک وجود دارد.

راهکارها

هر نوع گرد و خاک یا چرک چسبیده به اسناد اصلی را پاک نموده و شیشه اسکنر را تمیز کنید.

← "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 105

سند اصلی با نیروی بیش از حد فشار داده شده است.

راهکارها

وارد شدن نیروی بیش از حد ممکن است سبب تار شدن یا ایجاد لکه و نقاط تیره شود.

روی اسناد اصلی یا درپوش سند فشار بیش از حد وارد نکنید.

هنگام اسکن کردن از ADF خطوط مستقیم ظاهر می‌شوند



مقداری گرد و خاک یا چرک روی ADF یا اسناد وجود دارد.

راهکارها

ADF را تمیز کنید و هر نوع گرد و خاک چسبیده به اسناد را پاک کنید.

← "تمیز کردن ADF" در صفحه 106

در پس‌زمینه تصاویر اسکن شده خط و خش مشاهده می‌شود

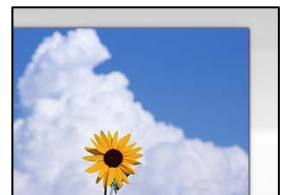


هنگام اسکن کردن اسناد اصلی نازک، تصاویر واقع در پشت آنها را نیز می‌توان همزمان اسکن کرد.

راهکارها

هنگام اسکن کردن از شیشه اسکنر، یک کاغذ سیاه یا پد میز روی اسناد اصلی قرار دهید.

محل صحیح روی شیشه اسکنر اسکن نمی‌شود



اسناد اصلی به درستی قرار داده نشدند.

راهکارها

□ بررسی کنید سند به درستی در برابر علامت‌های ترازبندی قرار گرفته باشد.

□ اگر لبه تصویر در کادر نیست، سند را کمی از لبه شیشه اسکنر حرکت دهید.

← "قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر" در صفحه 34

مقداری گرد و خاک یا چرک روی شیشه اسکنر وجود دارد.

#### راهکارها

هر نوع چرک یا کثیفی روی شیشه اسکنر و روکش سند را پاک کنید. اگر آلودگی در اطراف سند وجود داشته باشد، محدوده اسکن افزایش می‌یابد تا آن را نیز شامل شود.

رفع مشکلات تصویر اسکن شده ممکن نیست

اگر همه راهکارها را امتحان کرده‌اید اما مشکل برطرف نشده است، بخش زیر را بررسی کنید.

مشکلاتی در رابطه با تنظیمات نرم‌افزار اسکنر وجود دارد.

#### راهکارها

از Epson Scan 2 Utility برای صفر کردن تنظیمات نرم‌افزار اسکنر استفاده کنید.

نکته:

Epson Scan 2 Utility برنامه‌ای است که به همراه نرم‌افزار اسکنر ارائه شده است.

1. برنامه کاربردی Epson Scan 2 Utility را راه‌اندازی کنید.

Windows 11

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه‌ها < EPSON < Epson Scan 2 Utility را انتخاب کنید.

Windows 10

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس EPSON < Epson Scan 2 Utility را انتخاب کنید.

Windows 8.1/Windows 8

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس آیکن نشان داده شده را انتخاب نمایید.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

روی دکمه شروع کلیک کنید، سپس مسیر همه برنامه‌ها یا برنامه‌ها < EPSON < Epson Scan 2 < Epson Scan 2 Utility را انتخاب کنید.

Mac OS

مسیر رفتن به < برنامه‌ها < نرم‌افزار Epson Scan 2 Utility < Epson را انتخاب کنید.

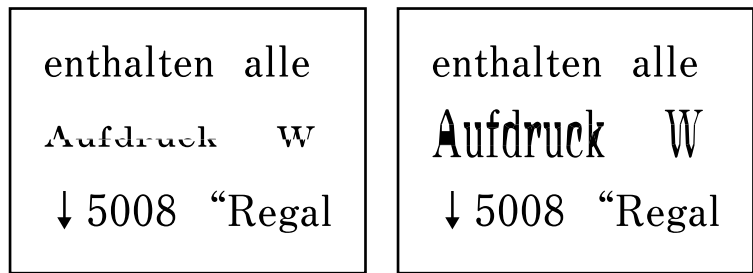
2. زبانه سایر موارد را انتخاب کنید.

3. روی گزینه تنظیم مجدد کلیک کنید.

اگر بازگرداندن به مقادیر اولیه مشکل را برطرف نکرد، نرم‌افزار اسکنر را لغو نصب و دوباره نصب کنید.

← "نصب جداگانه برنامه‌ها" در صفحه 115

متن یا تصویر اسکن شده از ADF فشرده شده یا کشیده شده است



ممکن است برخی اسناد به نحو مناسب از ADF اسکن نشوند.

#### راهکارها

اسناد را روی شیشه اسکنر قرار دهید.

گزینه <sup>(?)</sup> و سپس مسیر چگونه < اسناد را در دستگاه بگذارید > شیشه اسکنر را انتخاب کنید. برای بستن صفحه انیمیشن، گزینه تمام را انتخاب کنید.

## کیفیت نمابر ارسالی پایین است

### کیفیت نمابر ارسالی ضعیف است



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

روی اسناد اصلی یا شیشه اسکنر گرد و خاک یا چرک وجود دارد.

هر نوع گرد و خاک یا چرک چسبیده به اسناد اصلی را پاک نموده و شیشه اسکنر را تمیز کنید.

#### اطلاعات مرتبط

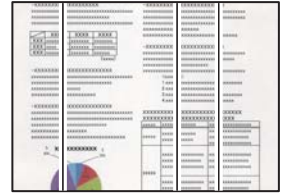
← "تمیز کردن شیشه اسکنر" در صفحه 105

سند اصلی با نیروی بیش از حد فشار داده شده است.

وارد شدن نیروی بیش از حد ممکن است سبب تار شدن یا ایجاد لکه و نقاط تیره شود.

روی اسناد اصلی یا درپوش سند فشار بیش از حد وارد نکنید.

## هنگام ارسال نمابرها از ADF خطوط مستقیم ظاهر می‌شوند

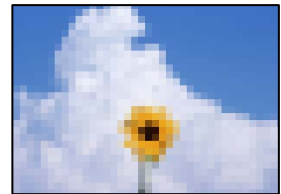


مقداری گرد و خاک یا چرک روی ADF یا اسناد وجود دارد.  
ADF را تمیز کنید و هر نوع گرد و خاک چسبیده به اسناد را پاک کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "تمیز کردن ADF" در صفحه 106

## کیفیت تصویر نمابر ارسالی پایین است



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

وضوح روی گزینه پایین تنظیم شده است.

اگر درباره عملکرد دستگاه نمابر فرستنده اطلاعات ندارید، موارد زیر را قبل از ارسال یک نمابر تنظیم کنید.

گزینه فکس < منو > تنظیمات اسکن را انتخاب نمایید و سپس تنظیم وضوح را روی بالاترین کیفیت تصویر تعیین کنید.

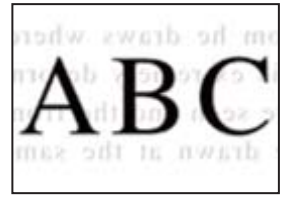
مسیر فکس < منو > تنظیمات ارسال فکس را انتخاب نمایید و ارسال مستقیم را فعال کنید.

توجه داشته باشید که اگر وضوح را روی عکس تنظیم کنید اما نمابر را بدون فعال‌سازی ارسال مستقیم ارسال کنید، ممکن است نمابر با وضوح کمتری ارسال شود.

تنظیم ECM غیر فعال است.

تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی را انتخاب کنید و تنظیم ECM را در صفحه کنترل چاپگر فعال کنید. این عمل ممکن است خطاهایی که به دلیل مشکلات ارتباطی رخ می‌دهند را پاک کند. توجه داشته باشید که سرعت ارسال و دریافت نمابرها ممکن است کمتر از حالتی باشد که ECM غیر فعال است.

## تصویری از پشت اسناد در نمابر ارسالی ظاهر می شود



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

هنگام اسکن کردن اسناد اصلی نازک، تصاویر واقع در پشت آنها را نیز می توان همزمان اسکن کرد. سند اصلی را روی شیشه اسکنر قرار دهید و سپس یک تکه کاغذ سیاه روی آن بگذارید.

اطلاعات مرتبط

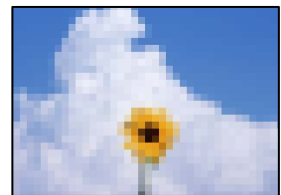
◀ "قرار دادن اسناد اصلی روی شیشه اسکنر" در صفحه 34

تنظیمات تراکم هنگام ارسال نمابر بالا است.

مسیر فکس < منو > تنظیمات اسکن < تراکم را انتخاب کنید و سپس مقدار تنظیمات را کاهش دهید.

## کیفیت نمابر دریافت شده پایین است

### کیفیت تصویر نمابرهایی دریافت شده پایین است



ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

تنظیم *ECM* غیرفعال است.

تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی را انتخاب کنید و تنظیم *ECM* را در صفحه کنترل چاپگر فعال کنید. این عمل ممکن است خطاهایی که به دلیل مشکلات ارتباطی رخ می دهند را پاک کند. توجه داشته باشید که سرعت ارسال و دریافت نمابرها ممکن است کمتر از حالتی باشد که *ECM* غیرفعال است.

کیفیت تصویر در دستگاه نمابر فرستنده روی حالت پایین تنظیم شده است.

از فرستنده بخواهید نمابرها را با کیفیت بالاتر ارسال کند.



نوع کاغذ یا منبع کاغذ در درایور چاپگر انتخاب نمی‌شود

یک درایور چاپگر اصلی Epson نصب نشده است.

#### راهکارها

اگر درایور چاپگر اصل Epson یا (EPSON XXXXX) نصب نشده باشد، قابلیت‌های موجود محدود می‌شوند. بهتر است از درایور چاپگر اصل Epson استفاده کنید.

## یک کد خطا در صفحه LCD نمایش داده می‌شود

اگر خطا یا اطلاعات وجود داشته باشد که نیازمند توجه شما باشد، یک کد بر روی صفحه LCD نمایش داده می‌شود. در صورت نمایش کد، برای حل مشکل راهکارهای زیر را دنبال کنید.

کد	وضعیت	راهکارها
E-01	یک خطای چاپگر رخ داده است.	واحد اسکنر را باز کنید و هر گونه کاغذ یا مواد محافظ داخل چاپگر را بردارید. دستگاه را خاموش کرده و دوباره روشن کنید.
E-02	یک خطای اسکنر رخ داده است.	دستگاه را خاموش کرده و دوباره روشن کنید.
E-12	بالمشک جوهر چاپ بدون حاشیه می‌بایست تعویض شود.	برای تعویض بالمشک جوهر چاپ بدون حاشیه، با Epson یا ارائه دهنده خدمات مجاز Epson تماس بگیرید*. این بخش قابل سرویس توسط کاربر نیست. چاپ بدون کادر حاشیه در دسترس نیست ولی چاپ با کادر حاشیه موجود است.
W-01	کاغذ گیر کرده است.	کاغذ را از چاپگر خارج کرده و دکمه نمایش داده شده در انتهای صفحه نمایش LCD را فشار دهید تا خطا پاک شود. در برخی موارد باید دستگاه را خاموش و دوباره روشن کنید.
W-12	کارتریج‌های جوهر به صورت نادرست نصب شده‌اند.	کارتریج جوهر را محکم به پایین فشار دهید.
W-13	کارتریج جوهر که بر روی صفحه LCD نمایش داده شده است، شناسایی نشده است.	کارتریج جوهر را تعویض کنید. Epson استفاده از کارتریج‌های اصلی جوهر Epson را توصیه می‌کند. "کدهای کارتریج جوهر" در صفحه 209
W-14	عمر بالمشک جوهر چاپ بدون حاشیه، به پایان خود نزدیک شده است یا به پایان رسیده است.	برای تعویض بالمشک جوهر چاپ بدون حاشیه، با Epson یا ارائه دهنده خدمات مجاز Epson تماس بگیرید*. این بخش قابل سرویس توسط کاربر نیست. تا زمانیکه بالمشک جوهر تعویض نشود، این پیام نمایش داده می‌شود. برای ازسرگیری چاپ، دکمه  را فشار دهید.
I-22	Wi-Fi را از دکمه فشاری (WPS) تنظیم کنید.	دکمه نقطه دسترسی را فشار دهید. اگر هیچ دکمه‌ای روی نقطه دسترسی وجود ندارد، پنجره تنظیمات نقطه دسترسی را باز کنید و سپس روی دکمه‌ای که در نرم‌افزار نشان داده می‌شود کلیک کنید.
I-23	Wi-Fi را از PIN کد (WPS) تنظیم کنید.	پین کد نشان داده شده بر روی صفحه LCD را در عرض دو دقیقه در نقطه دسترسی یا رایانه وارد کنید.
I-31	Wi-Fi را از اتصال خودکار Wi-Fi تنظیم کنید.	نرم‌افزار را در رایانه خود نصب کنید و سپس دکمه OK را در زمان شروع راه اندازی Wi-Fi فشار دهید.
I-41	نمایش خودکار غیر فعال است. برخی از عملکردها قابل استفاده نمی‌باشد.	اگر نمایش خودکار غیرفعال باشد، قادر نخواهید بود از AirPrint استفاده کنید.
I-60	ممکن است رایانه شما از WSD (سرویس وب برای دستگاه‌ها) پشتیبانی نکند.	ویژگی اسکن در رایانه (WSD) فقط در رایانه‌های دارای نسخه انگلیسی، Windows 10، Windows 8.1، Windows 8، Windows 7 یا Windows Vista وجود دارد. مطمئن شوید که چاپگر به درستی به رایانه متصل می‌باشد.


کد	وضعیت	راهکارها
-	خاموش / روشن کنید. اگر برطرف نشد با XX تماس بگیرید.	راه حل های زیر را امتحان کنید: 1. چاپگر را خاموش و دوباره روشن کنید. 2. اگر از اتصال Wi-Fi استفاده می کنید، روتر بی سیم را خاموش و دوباره روشن کنید. اگر پیام خطا نمایش داده شد، کد خطا را بنویسید و سپس با پشتیبانی Epson تماس بگیرید.
Recovery Mode	چاپگر در حالت بازیابی راه اندازی شده است زیرا بروزرسانی ثابت افزار انجام نشد.	مراحل زیر را دنبال کنید تا دوباره ثابت افزار بروزرسانی شود. 1. رایانه و چاپگر را با استفاده از یک کابل USB به یکدیگر وصل کنید. (در حالت بازیابی، نمی توانید ثابت افزار را از طریق اتصال شبکه بروزرسانی کنید). 2. برای دستورالعمل های بیشتر به وبسایت Epson محلی مراجعه کنید.

\* در برخی چرخه های چاپ، مقدار کمی جوهر اضافی ممکن است در بالشتک جوهر جمع شود. برای جلوگیری از نشتی جوهر از بالشتک، چاپگر طوری طراحی شده است که با پایان یافتن قدرت جذب بالشتک، چاپ متوقف می شود. دلیل و مدت زمان لازم بر اساس تعداد صفحات چاپ شده با استفاده از گزینه چاپ بدون حاشیه متفاوت خواهد بود. نیاز به تعویض بالشتک بدین معنی نیست که کارایی چاپگر شما بر اساس مشخصاتش متوقف شده است. زمانیکه بالشتک نیاز به تعویض دارد چاپگر اطلاع می دهد و این کار تنها توسط ارائه دهنده خدمات مجاز Epson باید انجام شود. ضمانت نامه Epson هزینه های این تعویض را پوشش نمی دهد.


## کاغذ گیر می کند

خطای نشان داده شده در پانل کنترل را بررسی کنید و دستورالعمل ها را دنبال نمایید تا کاغذ گیر کرده و تکه های پاره شده را بردارید. سپس خطا را پاک کنید.

نمایشگر LCD یک انیمیشن نمایش می دهد که روش برطرف کردن کاغذ گیر کرده را نشان می دهد.

**احتیاط!** 

زمانی که دست شما داخل چاپگر است هرگز دکمه های روی پانل کنترل را لمس نکنید. اگر چاپگر شروع به کار کند، می تواند منجر به آسیب شود. مراقب باشید به قسمت های بیرون زده شده دست نزنید زیرا موجب آسیب می شود.


**مهم!** 

با دقت کاغذ گیر کرده را خارج کنید. خارج کردن ناگهانی و تند کاغذ می تواند به چاپگر آسیب برساند.

## خارج کردن کاغذ گیر کرده

با استفاده از دفترچه راهنمای فیلم وب نیز می توانید این مراحل را مشاهده کنید. به وبسایت زیر بروید.

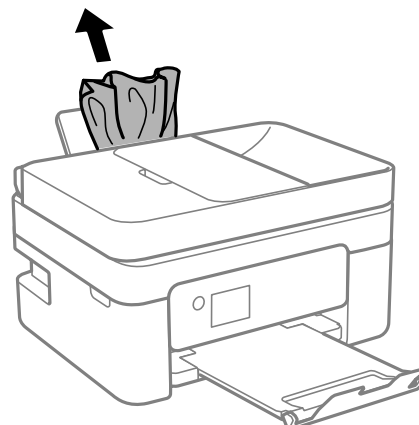
<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD6871>

**احتیاط!** 

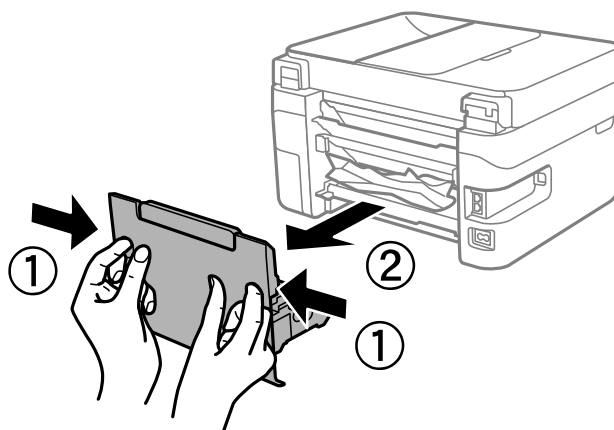
هنگام باز و بسته کردن واحد اسکرز مراقب دست یا انگشتان خود باشید که گیر نکنند. در غیر این صورت ممکن است صدمه ببینید.

زمانی که دست شما داخل چاپگر است هرگز دکمه های روی پانل کنترل را لمس نکنید. اگر چاپگر شروع به کار کند، می تواند منجر به آسیب شود. مراقب باشید به قسمت های بیرون زده شده دست نزنید زیرا موجب آسیب می شود.

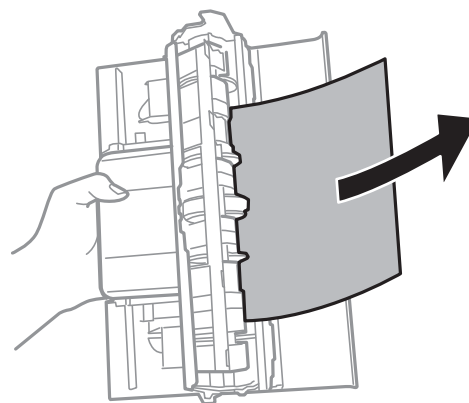
1. کاغذی که گیر کرده را از تغذیه پشتی کاغذ خارج کنید.



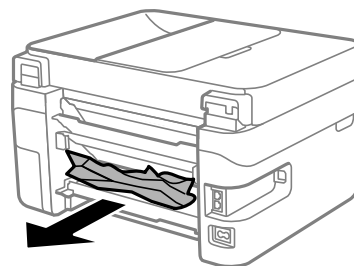
2. درپوش عقب را بردارید.



3. کاغذی که گیر کرده را از درپوش عقب خارج کنید.

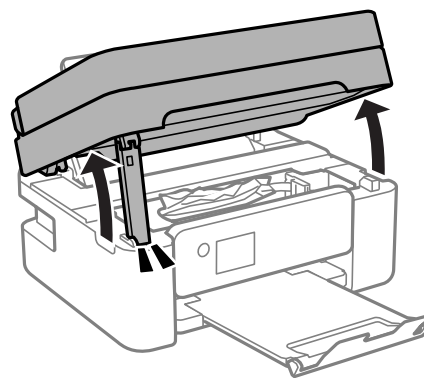


4. کاغذ گیر کرده را خارج کنید.

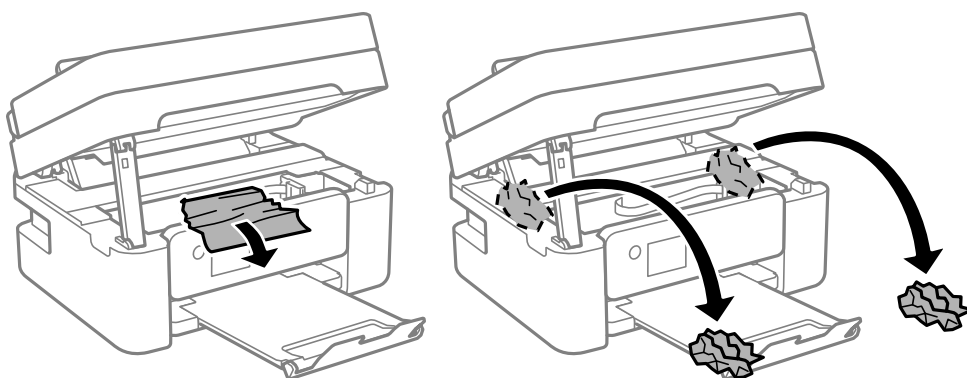


5. درپوش عقب را وارد چاپگر کنید.

6. در حالی که درپوش سند بسته است واحد اسکنر را باز کنید.

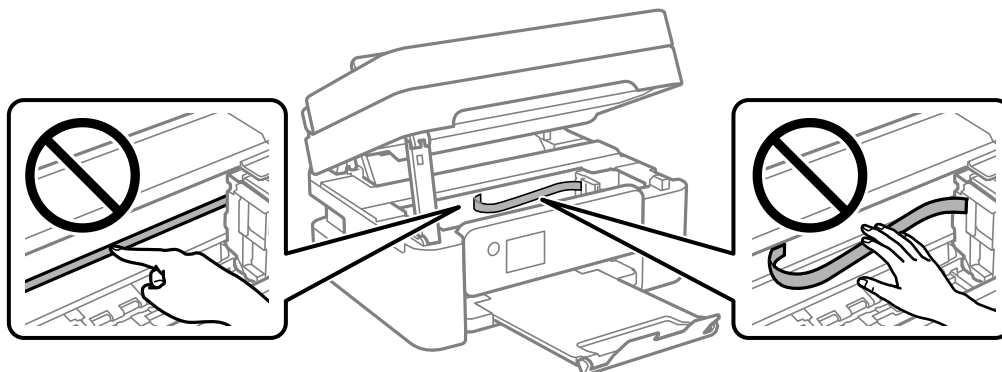


7. کاغذ گیر کرده را خارج کنید.



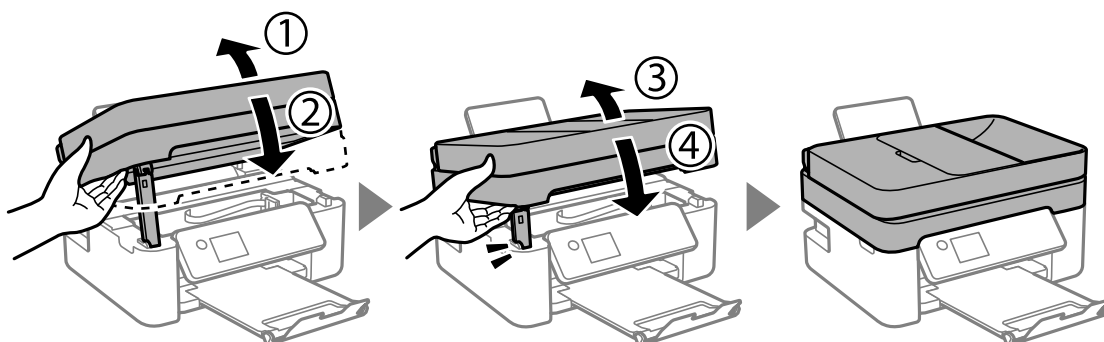
**مهم:** !

به کابل صاف سفید یا ورقه نیمه شفاف داخل چاپگر دست نزنید. اینکار می تواند منجر به عملکرد نامناسب دستگاه شود.



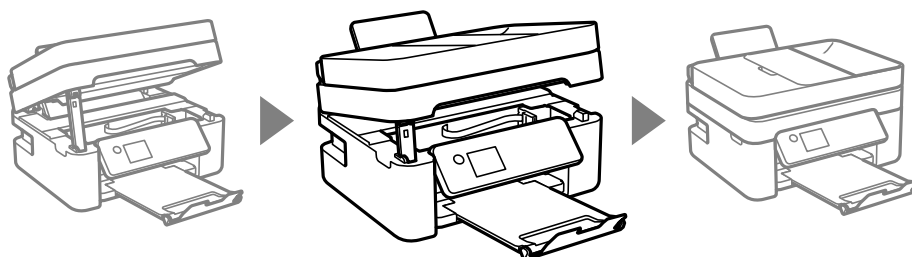
8. واحد اسکنر را ببندید.

برای حفظ ایمنی، واحد اسکنر در دو مرحله بسته می شود.



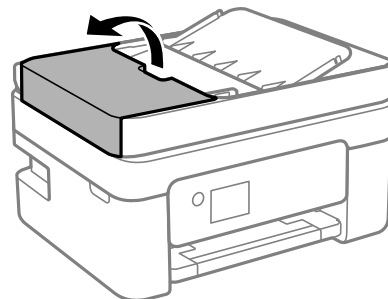
**نکته:**

واحد اسکنر را نمی توان از طریق موقعیت نمایش یافته در پایین باز کرد. قبل از باز کردن، آن را به طور کامل ببندید.

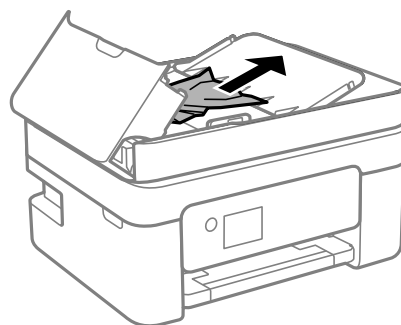


## خارج کردن کاغذ گیر کرده از ADF

1. درپوش ADF را باز کنید.



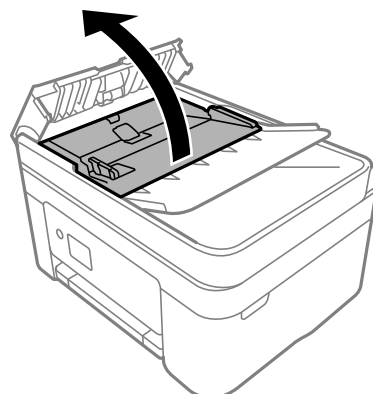
2. کاغذ گیر کرده را خارج کنید.



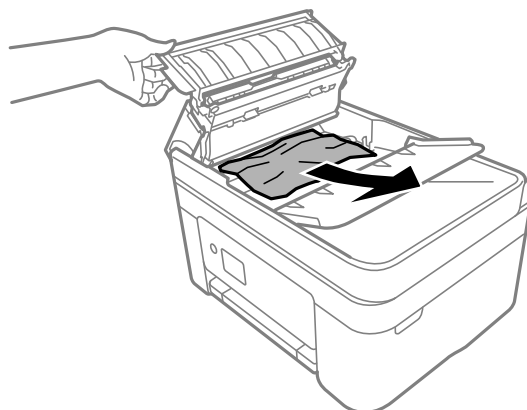
3. سینی ورودی ADF را بالا بیاورید.

**مهم:** 

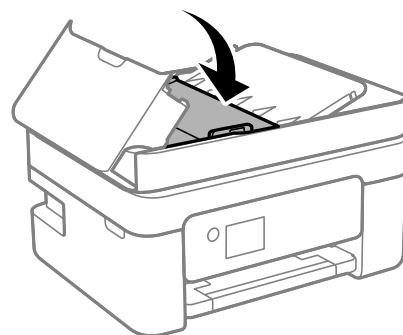
قبل از بالا بردن سینی ورودی ADF، مطمئن شوید درپوش ADF را باز می کنید. در غیر این صورت، ممکن است ADF آسیب ببینند.



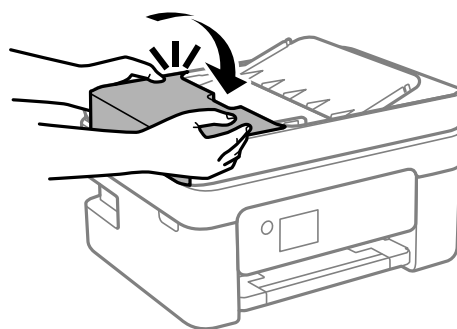
4. کاغذ گیر کرده را خارج کنید.



5. سینی ورودی ADF را پایین بیاورید.



6. درپوش ADF را ببندید تا صدای کلیک شنیده شود.



## جلوگیری از گیر کردن کاغذ

در صورتی که گیر کردن کاغذ به کرات رخ می دهد، بخش زیر را بررسی کنید.

□ چاپگر را روی یک سطح صاف قرار دهید و در شرایط محیطی توصیه شده راه اندازی کنید.

["مشخصات محیطی" در صفحه 235](#)

□ از کاغذی که توسط این چاپگر پشتیبانی می شود استفاده کنید.

["ظرفیت ها و کاغذ موجود" در صفحه 206](#)

- نکات احتیاطی مربوط به مدیریت کاغذ را دنبال کنید.  
"احتیاط‌های مربوط به مدیریت کاغذ" در صفحه 25
- کاغذ را در جهت صحیح قرار دهید و گیره نگهدارنده لبه را مقابل لبه کاغذ قرار دهید.  
"قرار دادن کاغذ در تغذیه پشتی کاغذ" در صفحه 27
- بیشتر از حداکثر تعداد برگه‌های مشخص شده برای کاغذ قرار ندهید.
- اگر شما چندین برگه کاغذ را در چاپگر قرار داده‌اید، باید هر بار فقط یک برگه کاغذ را قرار دهید.
- مطمئن شوید که تنظیمات اندازه کاغذ و نوع کاغذ با اندازه واقعی کاغذ و نوع کاغذ موجود در چاپگر مطابقت دارد.  
"لیست انواع کاغذ" در صفحه 26

---

## زمان تعویض کارتریج‌های جوهر است

### احتیاط‌های مربوط به استفاده از کارتریج جوهر

قبل از تعویض کارتریج‌های جوهر دستورالعمل‌های زیر را مطالعه کنید.

#### نکات احتیاطی نگهداری جوهر

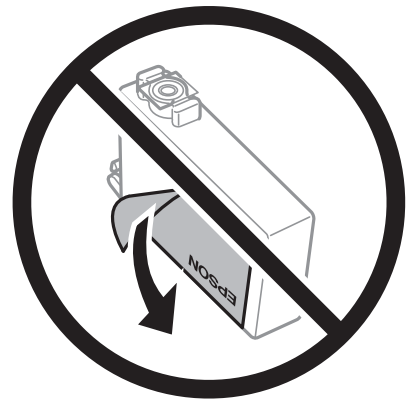
- کارتریج‌های جوهر را دور از تماس مستقیم نور خورشید نگهدارید.
- کارتریج‌های جوهر را در دماهای بالا یا انجماد نگه ندارید.
- برای دستیابی به بهترین نتایج، Epson توصیه می‌کند از کارتریج‌های جوهر بالا قبل از موعد بهترین تاریخ مصرف درج شده روی بسته‌بندی آنها یا ظرف مدت زمان شش ماه از زمان باز شدن بسته‌بندی، هر کدام زودتر فرا برسد، استفاده کنید.
- برای کسب بهترین نتایج، بسته‌بندی‌های کارتریج جوهر را طوری نگهداری کنید که انتهای آنها پایین باشد.
- بعد از آوردن کارتریج جوهر از یک مکان نگهداری سرد، اجازه دهید حداقل سه ساعت قبل از استفاده در دمای اتاق گرم شود.
- تا زمانی که برای نصب کارتریج در چاپگر آماده نیستید، بسته‌بندی کارتریج را باز نکنید. کارتریج به صورت وکیوم بسته‌بندی شده است تا قابلیت اطمینان آن حفظ شود. اگر پیش از استفاده از کارتریج، بسته‌بندی آن را باز کرده و برای مدت طولانی نگه دارید، ممکن است عمل چاپ به صورت عادی انجام نشود.

#### نکات احتیاطی تعویض کارتریج‌های جوهر

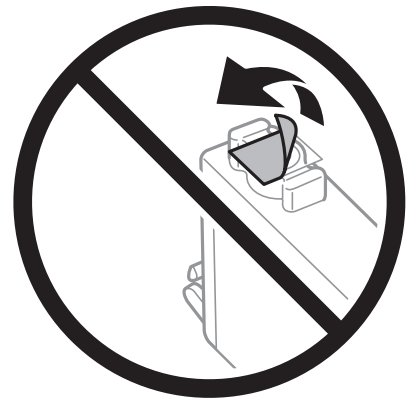
- هنگام باز کردن کارتریج از بسته‌بندی مراقب باشید قلاب‌های کناری کارتریج نشکنند.
- پس از باز کردن بسته‌بندی، کارتریج‌ها را تکان ندهید چراکه ممکن است نشکند.



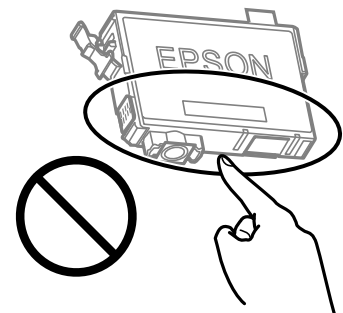
□ پیش از نصب کارتریج باید نوار زرد رنگ آن را باز کنید؛ در غیر این صورت ممکن است کیفیت چاپ کاهش یابد یا اینکه نتوانید چاپ کنید. برجسب کارتریج را پاره یا جدا نکنید؛ ممکن است این کار باعث نشستی شود.



□ برجسب شفاف انتهای کارتریج را جدا نکنید، ممکن است کارتریج ناپایدار شود.



□ به بخش‌هایی که در تصویر نشان داده شده‌اند دست نزنید. در صورت تماس با این قسمت‌ها ممکن است موجب عدم کارکرد عادی و چاپ شود.



□ همه کارتریج‌های جوهر را نصب کنید در غیر این صورت نمی‌توانید چاپ کنید.

□ هنگامی که چاپگر خاموش است، کارتریج‌ها را تعویض نکنید. هد چاپ را با دست حرکت ندهید، در غیر این صورت ممکن است چاپگر آسیب ببیند.

□ در حین پر کردن جوهر، چاپگر را خاموش نکنید. اگر پر کردن جوهر کامل انجام نشود، ممکن است نتوانید چاپ کنید.

□ چاپگر را در حالی که کارتریج‌های جوهر را جدا کرده‌اید رها نکنید، یا چاپگر را در حین تعویض کارتریج خاموش نکنید. زیرا در این صورت جوهر باقیمانده در نازل‌های هد چاپ ممکن است خشک شود و نتوانید چاپ کنید.

- اگر لازم است موقتاً کارتریج جوهر را بیرون بیاورید، اطمینان حاصل نمایید که منطقه تغذیه را از هر گونه گرد و غبار و آلودگی محافظت نموده‌اید. کارتریج جوهر را در همان محل چاپگر نگهداری کنید، طوری که پورت منبع جوهر به سمت پایین یا اطراف باشد. کارتریج‌های جوهر را طوری نگهداری نکنید که پورت منبع جوهر به سمت بالا باشد. چون پورت تغذیه جوهر مجهز به یک سوپاپ طراحی شده برای نگهداشت جوهر اضافی است، لازم نیست از روکش و درپوش‌های خود استفاده کنید.
- کارتریج‌های جوهر بیرون آورده شده ممکن است موجب ریختن جوهر در اطراف پورت تغذیه جوهر شوند، بنابراین مراقب باشید هنگام بیرون آوردن کارتریج، جوهر در محیط اطراف نریزد.
- این چاپگر از کارتریج‌های جوهر مجهز به تراشه سبز که اطلاعاتی از قبیل مقدار جوهر باقیمانده برای هر کارتریج را کنترل می‌کند استفاده می‌نماید. این بدین معنی است که حتی اگر کارتریج از چاپگر بیرون آورده شده باشد، قبل از باز شدن، هنوز می‌توانید بعد از وارد کردن مجدد آن به چاپگر، از آن استفاده کنید. با این وجود، هنگام قرار دادن مجدد کارتریج، ممکن است قدری جوهر مصرف شود تا کارایی چاپگر تضمین گردد.
- برای حصول حداکثر کارایی جوهر، کارتریج جوهر را فقط زمانی خارج کنید که آماده تعویض آن هستید. هنگام قرار دادن مجدد، نباید از کارتریج‌های با وضعیت جوهر کم استفاده نمود.
- برای اطمینان از اینکه چاپ با کیفیت بهینه دریافت می‌کنید و جهت کمک به محافظت از هد چاپ خود، زمانیکه چاپگر شما نیاز به تعویض کارتریج را نشان می‌دهد، ذخیره ایمنی جوهر متغیر در کارتریج باقی می‌ماند. بازده ذکر شده برای شما شامل این جوهر ذخیره شده نمی‌شود.
- کارتریج جوهر را باز نکنید یا شکل آن را تغییر ندهید، در غیر این صورت ممکن است نتوانید بصورت عادی چاپ کنید.
- از کارتریج‌های ارائه شده به همراه چاپگر جهت تعویض نمی‌توان استفاده نمود.

#### مصرف جوهر


- برای حفظ عملکرد بهینه هد چاپ، مقداری جوهر از همه کارتریج‌ها در طول عملیات نگهداری مصرف می‌شود. ممکن است جوهر در هنگام تعویض کارتریج جوهر یا روشن کردن چاپگر نیز مصرف شود.
- وقتی چاپ در حالت تک‌رنگ یا مقیاس خاکستری انجام می‌شود، بسته به نوع کاغذ یا تنظیمات کیفیت چاپ، جوهرهای رنگی به جای جوهر مشکی ممکن است استفاده شوند. چون ترکیبی از جوهرهای رنگی برای ساخت جوهر مشکی استفاده می‌شود.
- جوهر کارتریج‌های جوهر ارائه شده به همراه چاپگر شما تا حدی در مراحل اولیه نصب استفاده می‌شود. به منظور تولید چاپ با کیفیت بالا، هد چاپ چاپگر شما کاملاً با جوهر پر شود. این فرآیند خاموش-روشن مقداری جوهر مصرف می‌کند و بنابراین این کارتریج‌ها ممکن است موجب چاپ صفحات کمتر نسبت به کارتریج‌های جوهر بعدی شوند.
- بازده ذکر شده ممکن است بسته به تصاویری که چاپ می‌کنید، نوع کاغذ، تعداد چاپ و شرایط محیطی از قبیل دما بستگی داشته باشد.

## تعویض کارتریج‌های جوهر



هنگام باز و بسته کردن واحد اسکنر مراقب دست یا انگشتان خود باشید که گیر نکنند. در غیر این صورت ممکن است صدمه ببینید.

#### نکته:

اگر کارتریج‌های جوهر را در حین کپی کردن تعویض کنید، ممکن است سندها از جای خود حرکت کنند. دکمه  را برای لغو فشار دهید و سندها را تعویض نمایید.

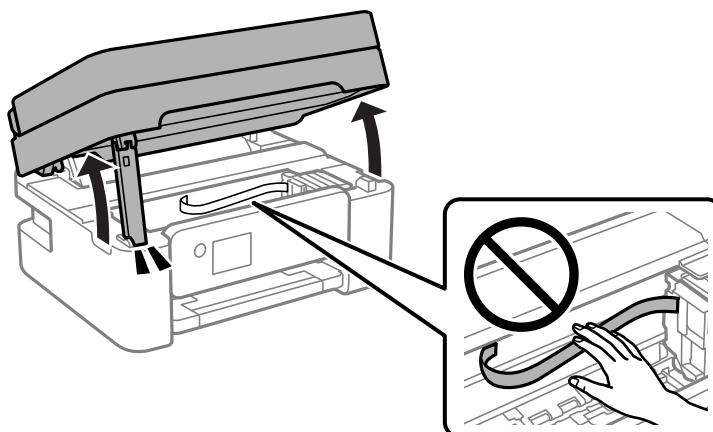
1. یکی از کارهای زیر را انجام دهید.

برای انتخاب یک مورد، از دکمه‌های  استفاده کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

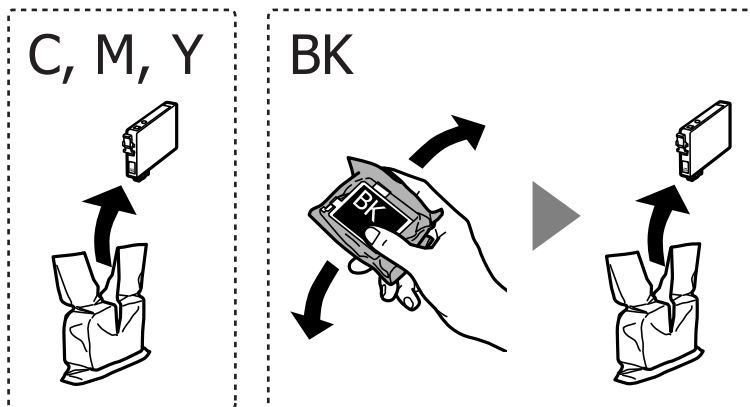
□ هنگامی که از شما خواسته شد، کارتریج‌های جوهر را تعویض کنید  
بررسی کنید که کدام کارتریج جوهر نیاز به تعویض دارد و سپس دکمه OK را فشار دهید. پیام را تأیید کنید و گزینه **حالا تعویض کنید** را در صفحه اصلی انتخاب نمایید.

□ هنگام تعویض کارتریج‌های جوهر پیش از مصرف شدن آنها  
در صفحه اصلی، گزینه **نگهداری < تعویض کارتریج (های) جوهر** را انتخاب کنید.

2. در حالی که درپوش سند بسته است واحد اسکنر را باز کنید.



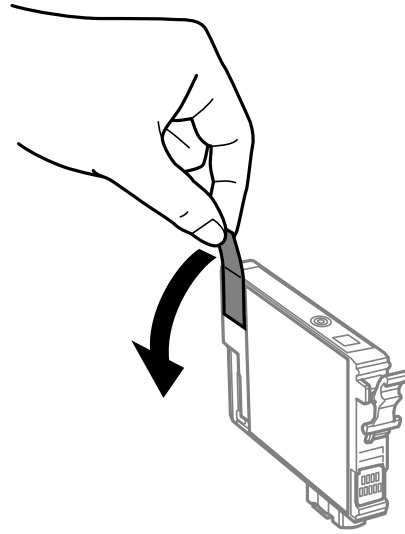
3. هنگام تعویض کارتریج جوهر سیاه، به آرامی کارتریج جوهر سیاه جدید را چهار بار تکان دهید و سپس آن را از بسته‌بندی خارج کنید. هنگام تعویض سایر کارتریج‌های رنگی، کارتریج‌های رنگی جدید را از بدون تکان دادن، از بسته‌بندی خارج کنید.



**مهم!**

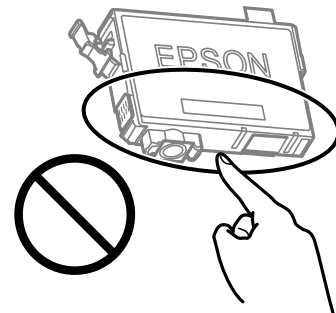
پس از باز کردن بسته‌بندی، کارتریج‌ها را تکان ندهید چراکه ممکن است نشت کنند.

4. فقط نواری زرد را باز کنید.

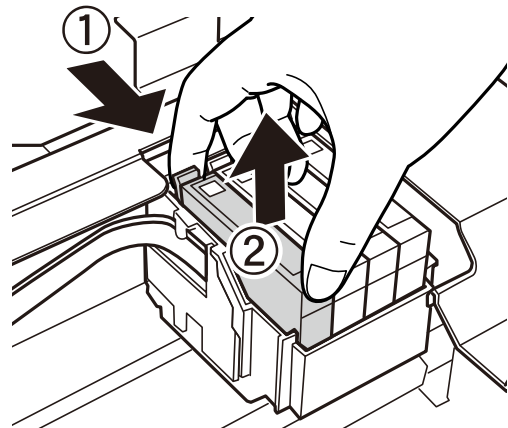


**مهم!**

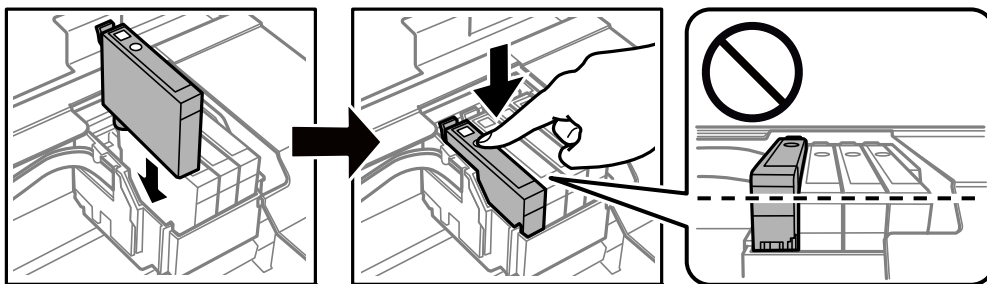
به بخش‌هایی که در تصویر نشان داده شده‌اند دست نزنید. در صورت تماس با این قسمت‌ها ممکن است موجب عدم کارکرد عادی و چاپ شود.



5. زبانه روی کارتریج جوهر را فشار داده و آن را به صورت مستقیم به سمت بالا بکشید. اگر نمی‌توانید کارتریج جوهر را خارج کنید، آن را محکم بکشید.

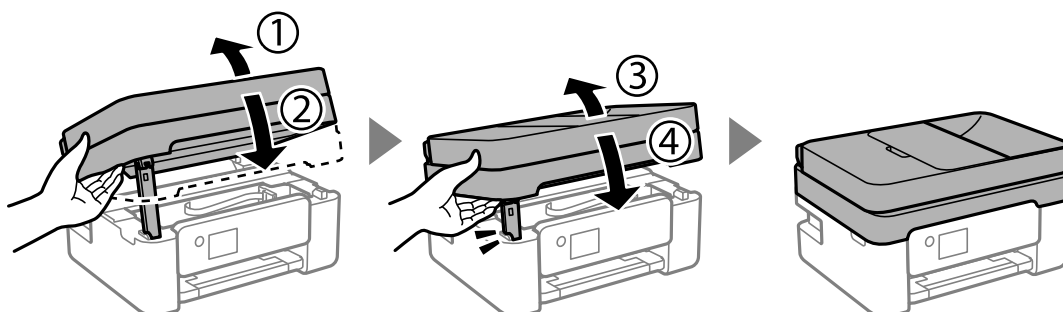


6. کارتریج جوهر نو را وارد کنید و سپس آن را به طور کامل به پایین فشار دهید.



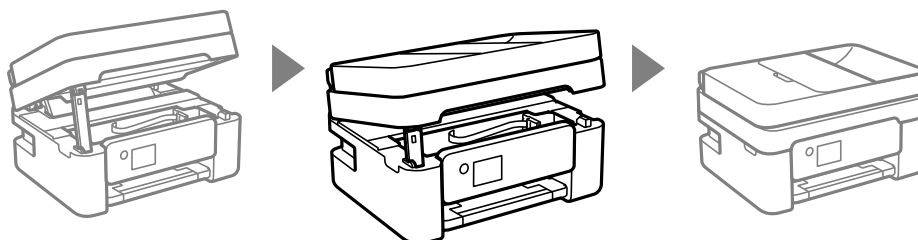
7. واحد اسکنر را ببندید.

برای حفظ ایمنی، واحد اسکنر در دو مرحله بسته می‌شود.



نکته:

واحد اسکنر را نمی‌توان از طریق موقعیت نمایش یافته در پایین باز کرد. قبل از باز کردن، آن را به طور کامل ببندید.



8. دکمه 1 را فشار دهید.

شارژ شدن جوهر شروع می‌شود.

**مهم!**

در حین پر کردن جوهر، چاپگر را خاموش نکنید. اگر پر کردن جوهر کامل انجام نشود، ممکن است نتوانید چاپ کنید.

اطلاعات مرتبط

← "احتیاط‌های مربوط به استفاده از کارتریج جوهر" در صفحه 184

← "کدهای کارتریج جوهر" در صفحه 209

## ادامه چاپ موقتی بدون تعویض کارتریج‌های جوهر

### چاپ موقت با جوهر سیاه

زمانی که جوهر رنگی مصرف شده ولی هنوز جوهر سیاه باقی است، می‌توانید با استفاده از تنظیمات زیر برای یک مدت کوتاه و فقط با استفاده از جوهر سیاه به چاپ ادامه دهید.

نوع کاغذ: کاغذ ساده ، Envelope ، Letterhead

رنگ: مقیاس خاکستری

بدون حاشیه: انتخاب نشده است

EPSON Status Monitor 3: فعال (هنگام چاپ از طریق درایور چاپگر در Windows).

از آنجا که این ویژگی فقط برای مدت تقریباً پنج روز موجود است، کارتریج جوهر مصرف شده را در اسرع وقت تعویض کنید.  
نکته:

اگر *EPSON Status Monitor 3* غیرفعال باشد، دسترسی به درایور چاپگر، روی تنظیم گسترش یافته در زبانه نگهداری کلیک کنید و سپس *EPSON Status Monitor 3* را فعال کنید را انتخاب کنید.

مدت زمان موجود، بسته به شرایط استفاده متفاوت است.

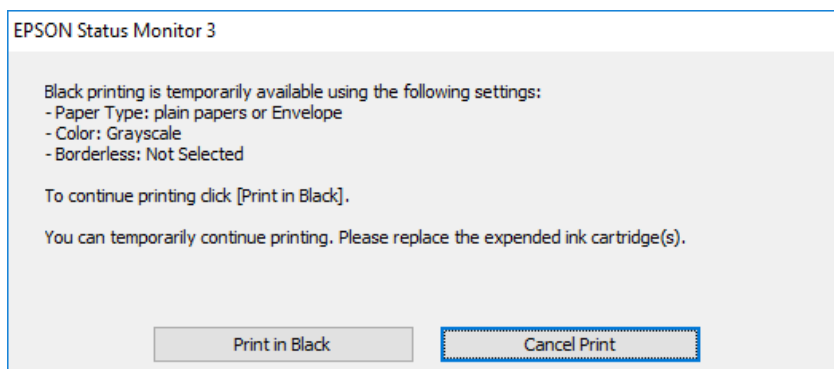
### اطلاعات مرتبط

← "ادامه چاپ موقتی بدون تعویض کارتریج‌های جوهر" در صفحه 190

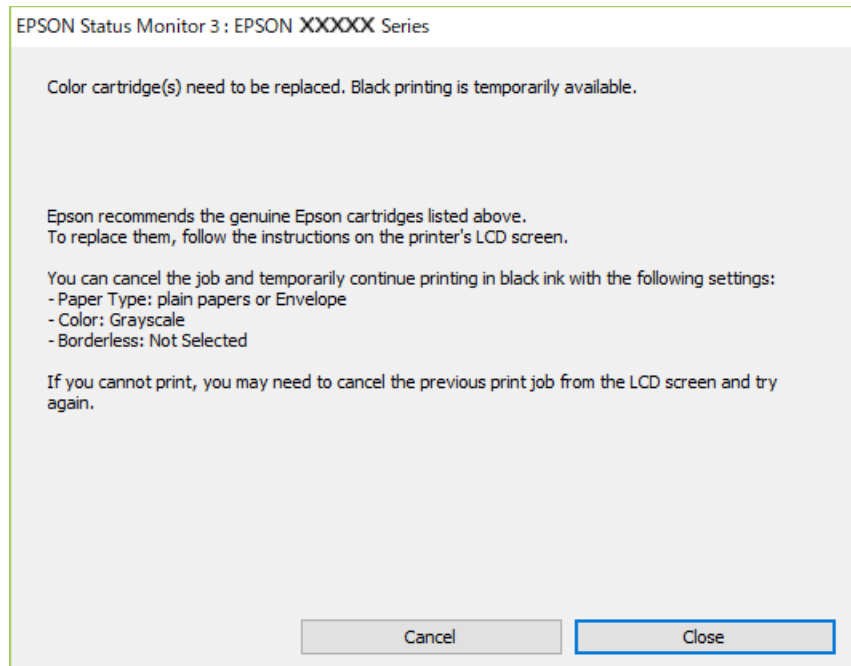
### ادامه چاپ موقتی تنها با جوهر سیاه (Windows)

یکی از کارهای زیر را انجام دهید.

هنگام نمایش پنجره زیر، گزینه چاپ سیاه را انتخاب کنید.



□ در صورتی که پنجره زیر به نمایش در آمد، چاپ را لغو کنید. و سپس، دوباره چاپ کنید.



**نکته:**

اگر می‌توانید از رایانه چاپ را لغو کنید، با استفاده از پانل کنترل چاپگر لغو کنید.

هنگام چاپ مجدد، مراحل زیر را دنبال کنید.

1. به پنجره درایور چاپگر بروید.
2. علامت بدون حاشیه از زبانه اندازه را بردارید.
3. یک نوع کاغذ انتخاب کنید که از چاپ سیاه پشتیبانی می‌کند.
4. گزینه مقیاس خاکستری را انتخاب کنید.
5. سایر موارد را از زبانه‌های اندازه و گزینه بیشتر در صورت نیاز تنظیم کرده و سپس روی تأیید کلیک کنید.
6. روی چاپ کلیک کنید.
7. روی چاپ سیاه در پنجره نشان داده شده کلیک کنید.

**اطلاعات مرتبط**

◀ "چاپ موقت با جوهر سیاه" در صفحه 190

**ادامه چاپ موقتی تنها با جوهر سیاه (Mac OS)**

**نکته:**

برای استفاده از این ویژگی از طریق شبکه، با *Bonjour* وصل شوید.

1. روی نماد چاپگر در جایگاه کلیک کنید.

2. کار را لغو کنید.

نکته:

اگر نمی‌توانید از رایانه چاپ را لغو کنید، با استفاده از پانل کنترل چاپگر لغو کنید.

3. گزینه **ترجیحات سیستم** را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نمابر) انتخاب نموده و سپس چاپگر را برگزینید. روی **گزینه‌ها و لوازم** < گزینه‌ها (یا درایور) کلیک کنید.

4. گزینه **On** را به عنوان تنظیم **Permit temporary black printing** انتخاب کنید.

5. به کادر **محواره چاپ دسترسی پیدا کنید**.

6. از منوی **بازشو تنظیمات چاپ** را انتخاب کنید.

7. هر نوع اندازه کاغذ به جز یک اندازه بدون حاشیه را به عنوان تنظیم **اندازه کاغذ** انتخاب کنید.

8. نوع کاغذی را انتخاب کنید که از گزینه **Permit temporary black printing** به عنوان **نوع رسانه پشتیبانی** کند.

9. گزینه **مقیاس خاکستری** را انتخاب کنید.

10. در صورت نیاز سایر موارد را تنظیم کنید.

11. روی **چاپ** کلیک کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "چاپ موقت با جوهر سیاه" در صفحه 190

## ادامه چاپ برای حفظ جوهر سیاه (فقط برای Windows)

زمانی که مقدار جوهر سیاه کم است ولی مقدار جوهر رنگی باقیمانده کافی باشد، می‌توانید از ترکیب جوهرهای رنگی برای ایجاد رنگ سیاه استفاده کنید. هنگام تعویض کارتریج جوهر سیاه می‌توانید به چاپ ادامه دهید.

این ویژگی فقط زمانی موجود است که تنظیمات زیر را در درایور چاپگر انتخاب کنید.

نوع کاغذ: کاغذ ساده ، Letterhead

کیفیت: استاندارد

EPSON Status Monitor 3: فعال شد

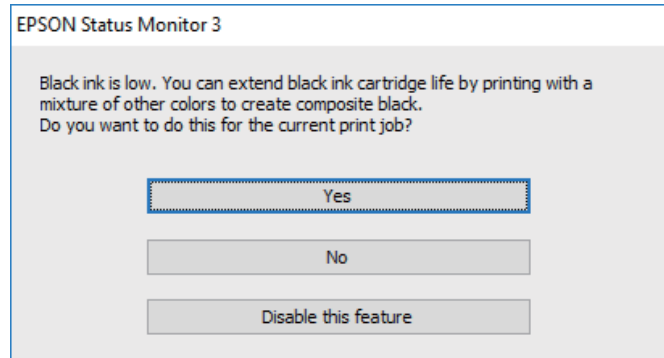


نکته:

❑ اگر **EPSON Status Monitor 3** غیرفعال باشد، دسترسی به درایور چاپگر، روی تنظیم گسترش یافته در زبانه نگهداری کلیک کنید و سپس **EPSON Status Monitor 3** را فعال کنید را انتخاب کنید.

❑ رنگ سیاه ترکیبی کمی با رنگ سیاه خالص فرق می‌کند. علاوه بر این، سرعت چاپ کاهش می‌یابد.

❑ برای حفظ کیفیت هد چاپ، جوهر سیاه نیز مصرف می‌شود.



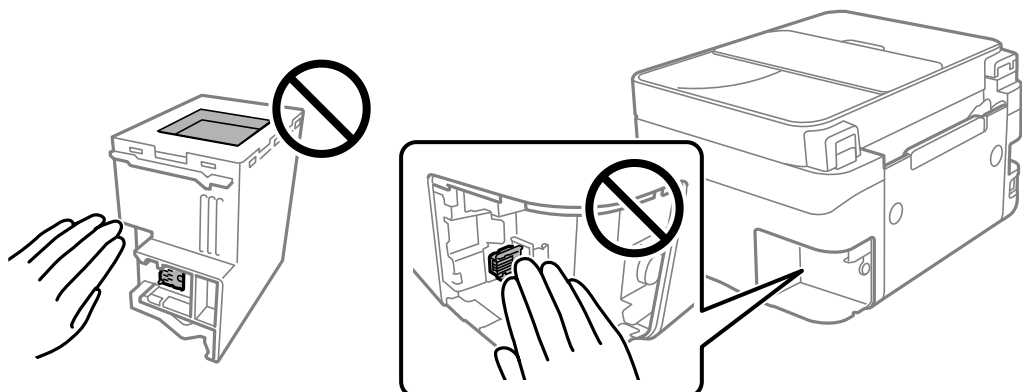
گزینه‌ها	توضیحات
بله	استفاده از ترکیب جوهرهای رنگی برای ایجاد رنگ سیاه را انتخاب کنید. این پنجره مرتبه دیگری که کار مشابهی را چاپ می‌کنید نشان داده می‌شود.
خیر	ادامه کار با استفاده از جوهر سیاه باقیمانده را انتخاب کنید. این پنجره مرتبه دیگری که کار مشابهی را چاپ می‌کنید نشان داده می‌شود.
غیرفعال کردن این ویژگی	ادامه کار با استفاده از جوهر سیاه باقیمانده را انتخاب کنید. این پنجره نشان داده می‌شود تا اینکه کارتریج جوهر سیاه را تعویض کنید و دوباره مقدار آن کم شود.

## زمان تعویض جعبه نگهداری است

### احتیاط‌های مربوط به استفاده از جعبه نگهداری

قبل از تعویض جعبه نگهداری دستورالعمل‌های زیر را مطالعه نمایید.

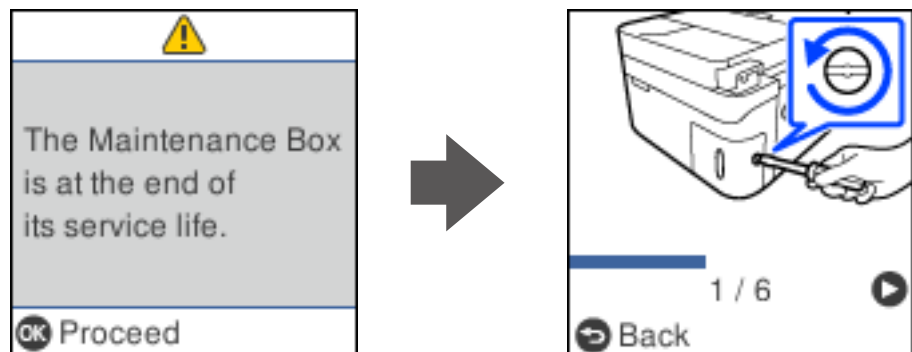
❑ به بخش‌هایی که در تصویر نشان داده شده‌اند دست نزنید. انجام این کار ممکن است باعث جلوگیری از کارکرد عادی شده و باعث ترشح جوهر گردد.



- ❑ مراقب باشید جعبه نگهداری زمین نیفتد یا تحت فشارهای زیاد/ضربه‌های شدید قرار نگیرد.
- ❑ جعبه نگهداری را در حین چاپ تعویض نکنید، در غیر این صورت، ممکن است جوهر نشت کند.
- ❑ جعبه نگهداری و درپوش آن را باز نکنید مگر در هنگام تعویض جعبه نگهداری؛ در غیر این صورت ممکن است جوهر نشت کند.
- ❑ وقتی جازدن مجدد درپوش امکان‌پذیر نمی‌باشد، ممکن است جعبه نگهداری به درستی نصب نشود. جعبه نگهداری را باز کنید و مجدداً نصب نمایید.
- ❑ تا زمانی که جعبه نگهداری استفاده شده را در کیسه پلاستیکی نگذاشته‌اید، آن را کج نکنید؛ در غیر این صورت ممکن است جوهر نشت کند.
- ❑ از تماس با خروجی‌های جوهر در جعبه نگهداری خودداری کنید زیرا ممکن است به جوهر آغشته شوید.
- ❑ از جعبه نگهداری که مدت زیادی جدا شده است و وصل نیست مجدداً استفاده نکنید. جوهر داخل جعبه سفت می‌شود و جوهر بیشتری جذب می‌شود.
- ❑ جعبه نگهداری را دور از تماس مستقیم نور خورشید قرار دهید.
- ❑ جعبه نگهداری را در دماهای بالا یا انجماد قرار ندهید.

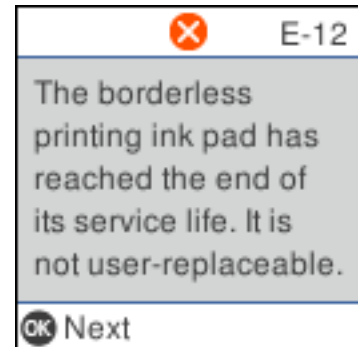
## تعویض جعبه نگهداری

در برخی از چرخه‌های چاپ مقدار بسیار کمی از جوهر اضافی در جعبه نگهداری جمع می‌شود. برای جلوگیری از نشت جوهر از جعبه نگهداری، چاپگر به گونه‌ای طراحی شده است که زمانی که ظرفیت جذب جعبه نگهداری به محدوده آن برسد چاپ را متوقف می‌کند. وقوع یا عدم وقوع و دفعات وقوع این امر به تعداد صفحاتی که چاپ می‌کنید، نوع موادی که چاپ می‌کنید و تعداد چرخه‌های تمیز کردن که چاپگر انجام می‌دهد بستگی دارد. زمانی که به شما فرمان داده شد جعبه نگهداری را عوض کنید. Epson Status Monitor، LCD شما، یا چراغ‌های روی پانل کنترل به شما نشان می‌دهند که چه زمانی این قطعه نیاز به تعویض دارد. نیاز به تعویض جعبه بدین معنی نیست که کارایی چاپگر شما بر اساس مشخصاتش متوقف شده است. ضمانت‌نامه Epson هزینه‌های این تعویض را پوشش نمی‌دهد. این یک قطعه قابل سرویس توسط کاربر است.



نکته:

- هنگامی که جعبه نگهداری پر است، تا زمانی که هد چاپ را برای جلوگیری از نشتی جوهر تعویض نکنید قادر نخواهید بود چاپ کنید و هد چاپ را تمیز نمایید. اما می‌توانید کارهایی را انجام دهید که از جوهر استفاده نمی‌کنند مثل اسکن کردن.
- وقتی صفحه زیر نمایش داده می‌شود، کاربران قادر به تعویض قطعه نمی‌باشند. با پشتیبانی Epson تماس بگیرید. چاپ بدون کادر حاشیه در دسترس نیست ولی چاپ با کادر حاشیه موجود است.



1. جعبه نگهداری جدید را از بسته بندی آن خارج کنید.

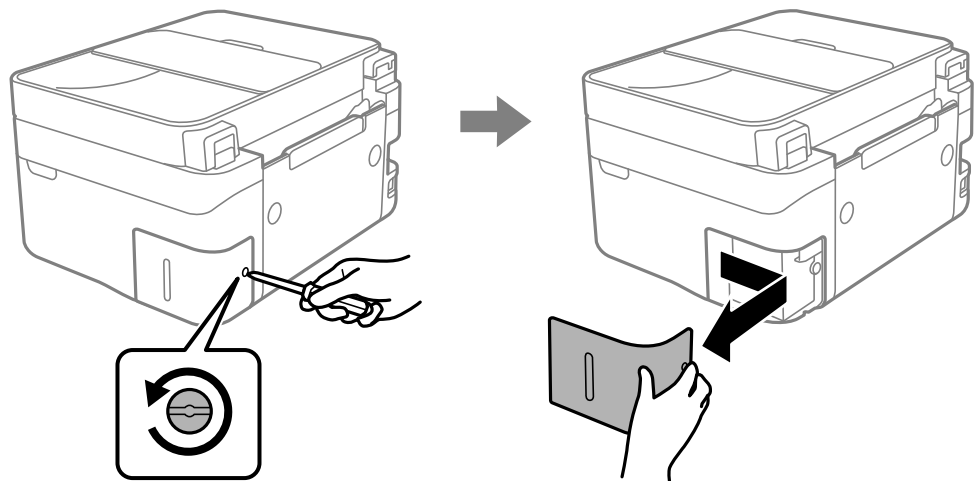
**مهم!**

به تراشه سبز رنگ کنار جعبه نگهداری دست نزنید. در صورت تماس با این قسمت‌ها ممکن است موجب عدم کارکرد عادی و چاپ شود.

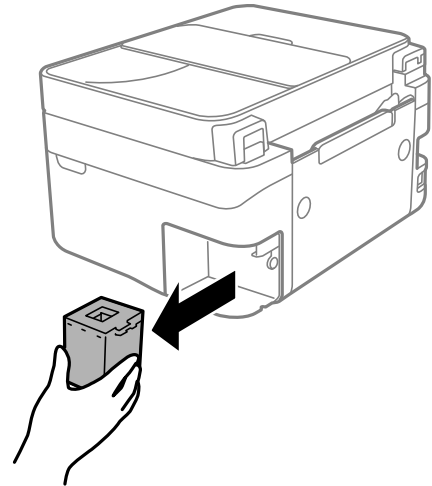
نکته:

یک کیف شفاف برای جعبه نگهداری استفاده شده به همراه جعبه نگهداری جدید ارائه شده است.

2. پیچ را با پیچ‌گوشتی باز کنید و پوشش را بردارید.



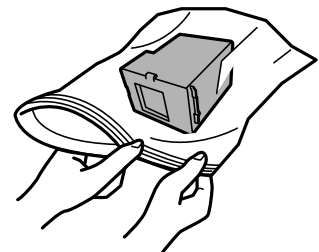
3. جعبه نگهداری استفاده شده را خارج کنید.



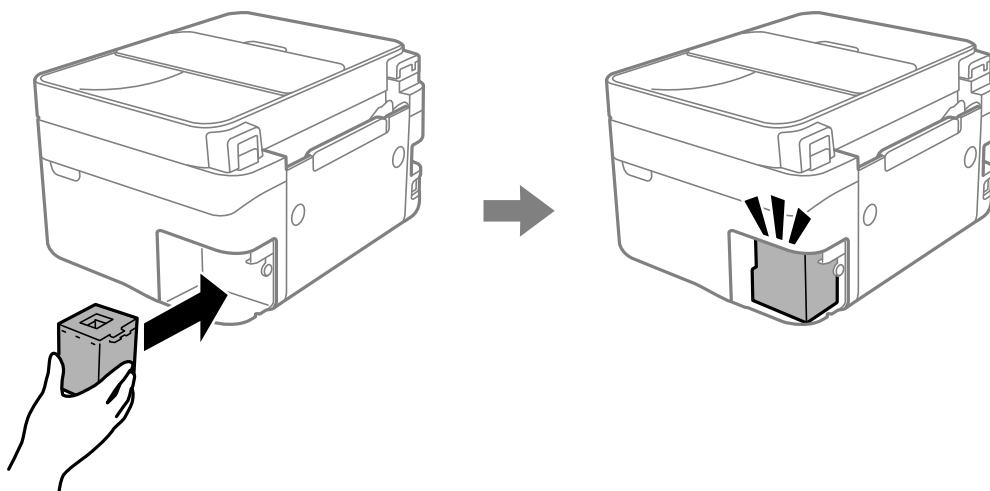
**مهم!** به بخش‌هایی که در تصویر نشان داده شده‌اند دست نزنید. انجام این کار ممکن است باعث جلوگیری از کارکرد عادی شده و باعث ترشح جوهر گردد.

A line drawing of a printer with two 'no' symbols (a circle with a diagonal slash) indicating prohibited actions. One symbol is over the printer's front panel, and the other is over the cartridge slot. A hand is shown touching the front panel. A callout box shows a hand touching the cartridge slot, also with a 'no' symbol.

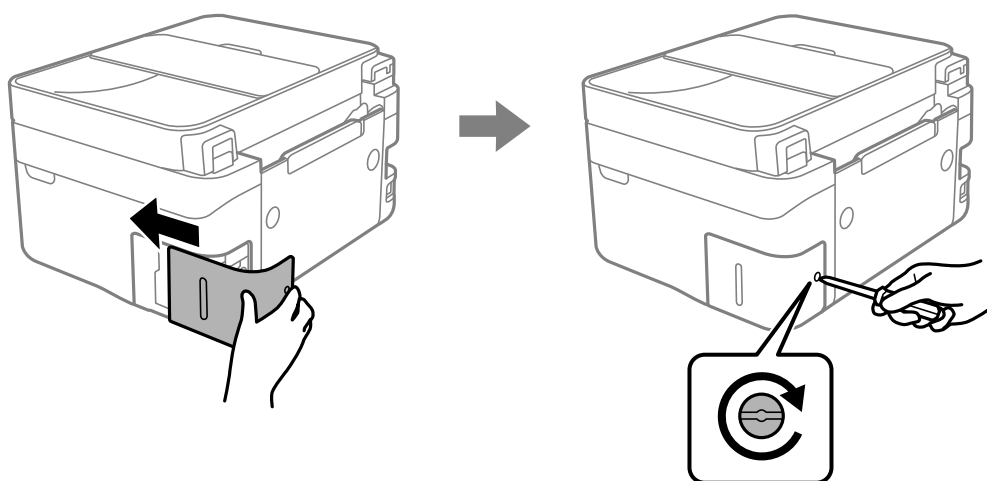
4. جعبه نگهداری استفاده شده را در کیف شفافی که همراه جعبه نگهداری جدید است قرار دهید و آن را ببندید.



5. جعبه نگهداری جدید را در چاپگر قرار دهید. مطمئن شوید جعبه را در جهت صحیح وارد می‌کنید.



6. درپوش را دوباره وصل کنید.



7. پیام را بررسی کنید و سپس دکمه OK را فشار دهید.

اطلاعات مرتبط

◀ "احتیاط‌های مربوط به استفاده از جعبه نگهداری" در صفحه 193

◀ "کد جعبه نگهداری" در صفحه 210

## کار با چاپگر طبق انتظار پیش نمی‌رود

### چاپگر روشن یا خاموش نمی‌شود


دستگاه روشن نمی‌شود

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.


سیم برق به درستی به پریز برق وصل نشده است.

راهکارها


مطمئن شوید سیم برق با ایمنی درون پریز قرار گرفته است.

دکمه  برای مدت زمان کافی فشار داده نشد.



راهکارها

دکمه  را کمی بیشتر پایین نگه دارید.

دستگاه خاموش می‌شود

دکمه  برای مدت زمان کافی فشار داده نشد.

راهکارها

دکمه  را کمی بیشتر پایین نگه دارید. اگر هنوز هم نمی‌توانید چاپگر را خاموش کنید، سیم برق را به پریز نزنید. برای جلوگیری از خشک شدن هد چاپ، دوباره چاپگر را با فشار دادن دکمه  روشن و خاموش کنید.

دستگاه به صورت خودکار خاموش می‌شود

ویژگی تنظیم خاموش کردن یا زمان خاموش شدن فعال است.

راهکارها

تنظیم < راه‌اندازی چاپگر > تنظیم خاموش کردن را انتخاب کنید و سپس خاموش شدن در صورت غیرفعال بودن و خاموش شدن در صورت قطع اتصال را غیرفعال کنید.

تنظیم < راه‌اندازی چاپگر > را انتخاب کنید و سپس تنظیم زمان خاموش شدن را غیرفعال کنید.

نکته:

بسته به محل خرید ممکن است دستگاهتان ویژگی تنظیم خاموش کردن یا زمان خاموش شدن را داشته باشد.

## عملیات‌ها به کندی انجام می‌شوند

چاپ بسیار آهسته است

ممکن است بنا به دلایل زیر رخ داده باشد.

برنامه‌های غیرضروری در حال اجرا هستند.

راهکارها

هر نوع برنامه غیرضروری در رایانه خود یا دستگاه هوشمند را ببندید.

کیفیت چاپ روی گزینه بالا تنظیم شده است.

#### راهکارها

تنظیمات کیفیت را پایین‌تر بیاورید.


چاپ دوطرفه غیرفعال است.

#### راهکارها

تنظیم دو رو (یا سرعت بالا) را فعال کنید. زمانی که این تنظیم فعال می‌شود، هد چاپ زمانی که در هر دو جهت حرکت می‌کند چاپ انجام می‌دهد و سرعت چاپ افزایش می‌یابد.

Windows 

علامت چاپ دورویه را از زبانه گزینه بیشتر درایور چاپگر انتخاب کنید.


Mac OS 


گزینه ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نماپر) برگزینید و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی گزینه‌ها و لوازم < گزینه‌ها (یا درایور) کلیک کنید. گزینه On را به عنوان تنظیم چاپ دورویه انتخاب کنید.

بیصدا فعال است.

#### راهکارها

گزینه بیصدا را غیرفعال کنید. هنگامی که چاپگر در بیصدا کار می‌کند، سرعت چاپ کاهش می‌یابد.

پانل کنترل 

در صفحه اصلی،  را انتخاب کرده و سپس خاموش را انتخاب کنید.

Windows 

گزینه خاموش را به عنوان تنظیم بیصدا در زبانه اندازه درایور چاپگر انتخاب کنید.

Mac OS 

ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نماپر) برگزینید و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی گزینه‌ها و لوازم < گزینه‌ها (یا درایور) کلیک کنید. گزینه Off را به عنوان تنظیم بیصدا انتخاب کنید.

ممکن است برخی مشکلات شبکه در رابطه با روتر بی‌سیم شما وجود داشته باشند.

#### راهکارها

ضمن اطلاع دادن به سایر کاربران که به شبکه متصل هستند، روتر بی‌سیم را راه‌اندازی مجدد کنید. اگر مشکل به این ترتیب حل نشد، چاپگر را نزدیکتر به روتر بی‌سیم خود قرار دهید یا مستندات ارائه شده به همراه نقطه دسترسی را ملاحظه کنید.

چاپگر داده‌های با تراکم بالا مانند عکس‌ها را روی کاغذ ساده چاپ می‌کند.

#### راهکارها

اگر داده متراکم مانند عکس را روی کاغذ ساده چاپ کنید، کار چاپ ممکن است برای حفظ کیفیت چاپ طولانی‌تر شود. این وضعیت نقص محسوب نمی‌شود.

در حین چاپ پیوسته، سرعت چاپ بسیار کاهش می‌یابد

این قابلیت از داغ شدن بیش از حد قسمت‌های عملکردی چاپگر و اختلال در کارکرد آن جلوگیری می‌کند.

#### راهکارها

شما می‌توانید به چاپ ادامه دهید. برای بازگشت به سرعت عادی چاپ، اجازه دهید چاپگر به مدت حداقل 30 دقیقه بدون کارکرد باشد. اگر چاپگر خاموش شود سرعت چاپ به حالت عادی باز نمی‌گردد.

سرعت اسکن پایین است

اسکن کردن با وضوح بالا.

#### راهکارها

سعی کنید با وضوح کمتری اسکن کنید.

صفحه LCD تاریک می‌شود

چاپگر در حالت خواب است.

#### راهکارها

دکمه ای از پانل کنترل را برای برگرداندن صفحه LCD به وضعیت قبلی خود فشار دهید.


صدای کارکرد بسیار زیاد است

بیصدا در چاپگر غیرفعال است.

#### راهکارها

اگر صدای دستگاه بیش از حد بلند است، بیصدا را فعال کنید. فعال‌سازی این قابلیت می‌تواند سرعت چاپ را کاهش دهد.

پانل کنترل

در صفحه اصلی،  را انتخاب کرده و سپس روشن را انتخاب کنید.

Windows

گزینه روشن را به عنوان بیصدا در زبانه اندازه درایور چاپگر انتخاب کنید.

Mac OS

ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نمابر) برگزینید و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی گزینه‌ها و لوازم < گزینه‌ها (یا درایور) کلیک کنید. گزینه On را به عنوان تنظیم بیصدا انتخاب کنید.



تاریخ و زمان نادرست هستند

خطا در منبع تغذیه رخ داد.

راهکارها

بعد از قطع شدن برق در اثر رعد و برق یا زمانی که مدت‌ها برق وصل نبوده باشد، ممکن است ساعت زمان نادرستی را نشان دهد. تاریخ و زمان صحیح را در تنظیم < راه‌اندازی چاپگر > تاریخ / تنظیمات زمان در صفحه کنترل تنظیم کنید.

گواهی اصلی نیازمند به‌روز رسانی است

گواهی اصلی منقضی شده است.

راهکارها

برنامه Web Config را اجرا کنید و سپس گواهی اصلی را به‌روزرسانی کنید.

← "برنامه پیکربندی عملیات چاپگر (Web Config)" در صفحه 214

چاپ دوطرفه به صورت دستی انجام نمی‌شود (Windows)

EPSON Status Monitor 3 غیر فعال است.

راهکارها

در زبانه نگهداری درایور چاپگر، روی تنظیم گسترش یافته کلیک و سپس EPSON Status Monitor 3 را فعال کنید را انتخاب کنید.

با این حال، چاپ دورو در صورتی که چاپگر از طریق شبکه قابل دسترسی است یا به عنوان یک چاپگر مشترک استفاده می‌شود قابل استفاده نیست.

منوی تنظیمات چاپ نمایش داده نمی‌شود (Mac OS)

درایور چاپگر Epson به درستی نصب نشده است.

راهکارها

اگر منوی تنظیمات چاپ در macOS Catalina (10.15) یا جدیدتر، macOS High Sierra (10.13)، macOS Sierra (10.12)، OS X El Capitan (10.11)، OS X Yosemite (10.10)، OS X Mavericks (10.9) نمایش داده نمی‌شود، درایور چاپگر Epson به درستی نصب نشده است. آن را از منوی زیر فعال کنید.

گزینه ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و مابری) انتخاب کنید، چاپگر را حذف کنید و سپس دوباره چاپگر را اضافه نمایید.

macOS Mojave (10.14) نمی‌تواند به تنظیمات چاپ در برنامه‌های تهیه شده توسط Apple مانند TextEdit دسترسی پیدا کند.

## برقراری تماس از طریق تلفن وصل شده ممکن نیست

کابل تلفن به درستی وصل نشده است.

تلفن را به درگاه EXT در چاپگر متصل کنید و گیرنده را شماره گیری کنید. اگر نمی توانید آهنگ شماره گیری گیرنده را بشنوید، کابل تلفن را به درستی وصل کنید.

## شماره نمابر فرستنده نمایش داده نمی شود

شماره نمابر فرستنده برای دستگاه فرستنده تنظیم نشده است.

ممکن است فرستنده شماره نمابر را تنظیم نکرده باشد. با فرستنده تماس بگیرید.

## شماره نمابر فرستنده نمایش یافته در نمابره های دریافت شده اشتباه است

شماره نمابر فرستنده که برای دستگاه فرستنده تنظیم شده است، اشتباه می باشد.

ممکن است فرستنده شماره نمابر را به اشتباه تنظیم کرده باشد. با فرستنده تماس بگیرید.

## دستگاه پاسخگویی نمی تواند به تماس های صوتی پاسخ دهد

تنظیمات زنگ برای پاسخگویی چاپگر روی عددی کمتر از دفعات زنگ زدن برای پاسخگویی پیغام گیر شما تنظیم شده است.

گزینه های تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی < زنگ برای پاسخگویی را انتخاب کنید، سپس عددی بزرگتر از دفعات زنگ زدن برای پاسخگویی پیغام گیر را تنظیم کنید.

## تعداد زیادی نمابره های ناخواسته دریافت شده است

قابلیت چاپگر برای مسدود کردن نمابره های ناخواسته تنظیم نشده است.

تنظیمات رد کردن نمابر را در مسیر تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی اعمال کنید.

"تنظیمات مربوط به مسدود کردن نمابر مزاحم" در صفحه 76

## مشکل برطرف نمی شود

اگر پس از امتحان همه راهکارهای بالا باز هم مشکل برطرف نشد، با مرکز پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

اگر قادر به برطرف کردن مشکلات چاپ یا کپی کردن نیستید، اطلاعات مرتبط زیر را ملاحظه کنید.

## اطلاعات مرتبط

◀ "مشکلات چاپ یا کپی کردن برطرف نمی شوند" در صفحه 203

## مشکلات چاپ یا کپی کردن برطرف نمی شوند

راهکارهای زیر را از به ترتیب از بالا به پایین امتحان کنید تا زمانی که مشکل برطرف شود.

□ مطمئن شوید نوع کاغذ بارگذاری شده در چاپگر و نوع کاغذ تنظیم شده در چاپگر با تنظیمات نوع کاغذ در درایور چاپگر مطابقت دارند.

"تنظیمات اندازه و نوع کاغذ" در صفحه 26

□ از یک تنظیم با کیفیت بالا در پانل کنترل یا در درایور چاپگر استفاده کنید.

□ کارتریج‌های جوهر قبلاً نصب شده در چاپگر را دوباره نصب کنید.

نصب مجدد کارتریج‌های جوهر ممکن است انسداد نازل‌های هد چاپ را برطرف نموده و جریان یکنواخت جوهر را برقرار نماید. با این حال، از آنجا که وقتی کارتریج جوهر مجدداً نصب می‌شود، جوهر مصرف می‌شود، بسته به مقدار جوهر باقیمانده ممکن است پیامی مبنی بر تعویض کارتریج جوهر نمایش داده شود.

"زمان تعویض کارتریج‌های جوهر است" در صفحه 184

□ هد چاپ را تراز کنید.

"تراز کردن هد چاپ" در صفحه 104

□ یک بررسی نازل برای اطلاع از انسداد نازل‌های هد چاپ انجام دهید.

در صورتی که قسمت‌هایی از الگوی بررسی نازل جا افتاده است، ممکن است نازل‌ها مسدود شده باشند. فرآیندهای تمیزکاری هد و بررسی نازل را به تناوب 3 بار تکرار کنید و بررسی کنید آیا انسداد برطرف شده است. توجه داشته باشید که در فرآیند تمیزکاری هد چاپ مقداری جوهر مصرف می‌شود.

"بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 101

□ چاپگر را خاموش کنید، حداقل 12 ساعت منتظر بمانید و سپس بررسی کنید آیا انسداد برطرف شده است.

در صورتی که مشکل انسداد است، اگر برای مدتی با چاپگر چاپ انجام نشود، ممکن است مشکل برطرف گردد. موارد زیر را می‌توانید هنگام خاموش بودن چاپگر بررسی کنید.

□ بررسی نمایید که از کارتریج‌های جوهر اصلی Epson استفاده می‌کنید.

سعی کنید از کارتریج‌های اصلی جوهر Epson استفاده کنید. این محصول طوری طراحی شده است که رنگ‌ها را بر اساس استفاده کارتریج‌های اصلی جوهر Epson تنظیم می‌کند. استفاده از کارتریج‌های جوهر غیر اصل ممکن است کیفیت چاپ را کاهش دهند.

"کدهای کارتریج جوهر" در صفحه 209

□ بررسی کنید آیا روی ورقه نیمه شفاف خط افتاده است.

چنانچه خط افتادگی‌هایی روی ورقه نیمه شفاف وجود دارد، خط افتادگی را با احتیاط پاک کنید.

"تمیز کردن ورقه نیمه-شفاف" در صفحه 109

□ مطمئن شوید هیچ تکه کاغذی درون چاپگر جا نمانده است.

وقتی کاغذ را بیرون می‌آورید ورقه نیمه شفاف را با دست خود یا کاغذ لمس نکنید.

□ کاغذ را بررسی کنید.

بررسی کنید آیا کاغذ تاخوردگی است یا سمت قابل چاپ آن رو به بالا قرار دارد.

"احتیاط‌های مربوط به مدیریت کاغذ" در صفحه 25

"ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 206

"انواع کاغذ غیر قابل استفاده" در صفحه 208

□ مطمئن شوید از یک کارتریج جوهر قدیمی استفاده نمی کنید.

برای دستیابی به بهترین نتایج، Epson توصیه می کند از کارتریج های جوهر بالا قبل از موعد بهترین تاریخ مصرف درج شده روی بسته بندی آنها یا ظرف مدت زمان شش ماه از زمان باز شدن بسته بندی، هر کدام زودتر فرا برسد، استفاده کنید.

□ وقتی چاپگر را خاموش می کنید، برای حداقل 12 منتظر بمانید و اگر کیفیت چاپ هنوز بهبود نیافته است، جایگزینی جوهر را اجرا کنید.

["اجرای جایگزینی جوهر" در صفحه 103](#)

اگر از طریق بررسی راهکارهای فوق قادر به برطرف ساختن مشکلات نیستید، ممکن است نیاز باشد درخواست تعمیر نمایید. با پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

#### اطلاعات مرتبط

◀ "قبل از تماس با Epson" در صفحه 240

◀ "تماس با پشتیبانی Epson" در صفحه 240

---

# اطلاعات محصول

206	اطلاعات کاغذ
209	اطلاعات اقلام مصرفی
210	اطلاعات نرم افزار
215	لیست منوی تنظیمات
229	ویژگی های محصول
236	اطلاعات تنظیمی

## اطلاعات کاغذ

## ظرفیت‌ها و کاغذ موجود

## کاغذ اصلی Epson

Epson توصیه می‌کند از کاغذ اصلی Epson استفاده کنید تا از کیفیت بالای چاپ اطمینان حاصل کنید.

نکته:

□ موجود بودن کاغذ بر اساس مکان فرق دارد. برای کسب آخرین اطلاعات مربوط به کاغذ موجود در ناحیه خود، با مرکز پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

□ جهت مشاهده اطلاعات مربوط به انواع کاغذ برای چاپ بدون حاشیه و دورو بخش زیر را ملاحظه کنید.

"کاغذ برای چاپ بدون حاشیه" در صفحه 207

"کاغذ برای چاپ دو رو" در صفحه 208

کاغذ مناسب برای چاپ اسناد

نام رسانه	اندازه	ظرفیت بارگذاری (برگه)
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	تا خط مشخص شده توسط علامت مثلث روی گیره نگهدارنده لبه.
Epson Business Paper	A4	تا خط مشخص شده توسط علامت مثلث روی گیره نگهدارنده لبه.

کاغذ مناسب برای چاپ اسناد و عکس‌ها

نام رسانه	اندازه	ظرفیت بارگذاری (برگه)
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	1
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	80

کاغذ مناسب برای چاپ عکس‌ها

نام رسانه	اندازه	ظرفیت بارگذاری (برگه)
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4، 13 18 × سانتی‌متر (57 × اینچ)، 10 15 × سانتی‌متر (46 × اینچ)	*20
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4، 18×13 سانتی‌متر (7×5 اینچ)، 16:9 اندازه گسترده (181×102 میلی‌متر)، 15×10 سانتی‌متر (6×4 اینچ)	*20
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4، 13 18 × سانتی‌متر (57 × اینچ)، 10 15 × سانتی‌متر (46 × اینچ)	*20
Epson Photo Paper Glossy	A4، 13 18 × سانتی‌متر (57 × اینچ)، 10 15 × سانتی‌متر (46 × اینچ)	*20

\* اگر کاغذ به درستی تغذیه نمی‌شود یا اگر چاپ روی کاغذ دارای رنگ‌های نابرابر یا لکه است، هر بار فقط یک برگه کاغذ را در محفظه قرار دهید.



سایر انواع دیگر کاغذها

نام رسانه	اندازه	ظرفیت بارگذاری (برگه)
Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets	A4	1

## کاغذ موجود در بازار

نکته:

جهت مشاهده اطلاعات مربوط به انواع کاغذ برای چاپ بدون کادر حاشیه و دورو بخش زیر را ملاحظه کنید.

"کاغذ برای چاپ بدون حاشیه" در صفحه 207

"کاغذ برای چاپ دو رو" در صفحه 208

## کاغذهای ساده

نام رسانه	اندازه	ظرفیت بارگذاری (برگه)
کاغذ ساده کاغذ کپی	نامه، A4، B5، 16K (270×195 میلی‌متر)، A5، A6، B6	تا خطی که توسط نماد مثلث در راهنمای لبه نشان داده شده است. <sup>1*</sup>
کاغذ سربرگ‌دار <sup>2*</sup>	قانونی، 8.5×13 اینچ، Indian-Legal	1
	تعیین توسط کاربر (میلیمتر) 54×86 تا 215.9×1200	1

1\* اگر کاغذ به درستی تغذیه نمی‌شود یا اگر چاپ روی کاغذ دارای رنگ‌های نابرابر یا لکه است، هر بار فقط یک برگه کاغذ را در محفظه قرار دهید.

2\* کاغذی که اطلاعاتی از قبیل نام فرستنده یا نام شرکت از قبل در سرصفحه آن چاپ شده باشند. لازم است یک حاشیه 5 میلی‌متری یا بیشتر در بالای برگه وجود داشته باشد. چاپ دورو و چاپ بدون کادر حاشیه برای کاغذ نامه قابل استفاده نیست.

## پاکت نامه‌ها

نام رسانه	اندازه	ظرفیت بارگذاری (پاکت نامه‌ها)
پاکت نامه	پاکت نامه شماره 10، پاکت نامه DL، پاکت نامه C6	10

## کاغذ برای چاپ بدون حاشیه

### کاغذ اصلی Epson

Epson Bright White Ink Jet Paper

Epson Business Paper

Epson Photo Quality Ink Jet Paper

Epson Matte Paper-Heavyweight

Epson Double-Sided Matte Paper

Epson Ultra Glossy Photo Paper

Epson Premium Glossy Photo Paper

Epson Premium Semigloss Photo Paper

Epson Photo Paper Glossy

Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets

اطلاعات مرتبط

← "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 206

کاغذ موجود در بازار

کاغذ ساده، کاغذ کپی (A4، نامه)

اطلاعات مرتبط

← "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 206

کاغذ برای چاپ دو رو

کاغذ اصلی *Epson*

Epson Bright White Ink Jet Paper

Epson Business Paper

اطلاعات مرتبط

← "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 206

کاغذ موجود در بازار

کاغذ ساده، کاغذ کپی\*

\* برای چاپ دو روی خودکار می‌توانید از کاغذهای با اندازه نامه، A4، B5، 16K و تعریف‌شده توسط کاربر (257 x 182 تا 297 x 215.9 میلی‌متر) استفاده کنید.

اطلاعات مرتبط

← "ظرفیت‌ها و کاغذ موجود" در صفحه 206

انواع کاغذ غیر قابل استفاده

از کاغذهای زیر استفاده نکنید. استفاده از این کاغذها موجب گیر کردن کاغذ می‌شود و اثر لکه آن روی کاغذ چاپ شده ظاهر می‌شود.

کاغذهای چین خورده

کاغذهای پاره شده یا بریده شده



کاغذهای تا شده

کاغذهای نمناک

کاغذهای بسیار ضخیم یا بسیار نازک

کاغذهای دارای برچسب

از پاکت نامه‌های زیر استفاده نکنید. استفاده از این پاکت نامه‌ها موجب گیر کردن کاغذ می‌شود و اثر لکه آن روی کاغذ چاپ شده ظاهر می‌شود.

پاکت نامه‌های تا خورده و لوله شده

پاکت نامه‌های دارای سطوح چسبناک در لبه‌ها یا پاکت‌های پنجره‌دار

پاکت نامه‌های بسیار نازک

ممکن است هنگام چاپ دچار تا خوردگی شوند.

## اطلاعات اقلام مصرفی

### کدهای کارتریج جوهر

کدهای زیر مربوط به کارتریج‌های اصلی جوهر Epson است.

نکته:


بسته به مکان ممکن است کدهای کارتریج جوهر متفاوت باشند. برای دریافت کدهای صحیح در ناحیه خود، با پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

همه کارتریج‌ها در همه مناطق در دسترس نیستند.

با اینکه کارتریج‌های جوهر ممکن است حاوی مواد بازیافت شده باشد، این مواد بر عملکرد یا کارایی چاپگر تأثیری نمی‌گذارد.

مشخصات و شکل ظاهری کارتریج جوهر، ممکن است بدون اطلاع قبلی جهت بهبود تغییر کند.

برای اروپا

آیکن	Black :BK (سیاه)	Cyan :C (فیروزه ای)	Magenta :M (زرشکی)	Yellow :Y (زرد)
Pineapple 	604 *604XL	604 *604XL	604 *604XL	604 *604XL

\* "XL" یک کارتریج بزرگ را نشان می‌دهد.

نکته:

در خصوص کاربران در اروپا، برای کسب اطلاعات بیشتر درباره بازده کارتریج جوهر Epson از وبسایت زیر دیدن نمایید.

<http://www.epson.eu/pageyield>

## For Australia and New Zealand

Black :BK (سیاه)	Cyan :C (فیروزه ای)	Magenta :M (زرشکی)	Yellow :Y (زرد)
604	604	604	604
*604XL	*604XL	*604XL	*604XL

\* "XL" یک کارتریج بزرگ را نشان می‌دهد.

## برای آسیا

Black :BK (سیاه)	Cyan :C (فیروزه ای)	Magenta :M (زرشکی)	Yellow :Y (زرد)
10J	10J	10J	10J

Epson استفاده از کارتریج‌های اصلی جوهر Epson را توصیه می‌کند. Epson می‌تواند کیفیت یا قابلیت اعتماد به جوهر غیر اصل را ضمانت نکند. استفاده از جوهر غیر اصل ممکن است موجب آسیب‌هایی شود که تحت پوشش ضمانت‌نامه Epson نیست و در چنین موقعیت‌هایی ممکن است موجب بروز رفتارهای نامنظم چاپگر شود. اطلاعات سطوح جوهر غیر اصلی نمایش داده نمی‌شود.

## کد جعبه نگهداری

Epson استفاده از جعبه نگهداری اصلی Epson را توصیه می‌کند.

کد جعبه نگهداری: C9344



وقتی جعبه نگهداری در یک چاپگر نصب شود، استفاده آن در سایر چاپگرها امکان پذیر نخواهد بود.

## اطلاعات نرم افزار

در این بخش بعضی از برنامه‌های موجود برای چاپگر معرفی شده است. برای مشاهده فهرستی از نرم افزارهای پشتیبانی شده، به وبسایت Epson مراجعه کنید. یا برای تأیید، Epson Software Updater را راه اندازی کنید. می‌توانید جدیدترین برنامه‌ها را دانلود کنید.

<http://www.epson.com>

## اطلاعات مرتبط

← "برنامه‌ای برای به‌روزرسانی نرم افزار و ثابت‌افزار (Epson Software Updater)" در صفحه 214

## برنامه‌ای برای اسکن کردن از رایانه (درایور چاپگر Windows)

درایور چاپگر با توجه به فرمان‌ها از سوی یک برنامه، چاپگر را کنترل می‌کند. انجام تنظیمات روی درایور چاپگر بهترین نتیجه چاپ را ارائه می‌دهد. همچنین می‌توانید وضعیت چاپگر را بررسی کنید یا با استفاده از برنامه کاربردی درایور چاپگر آن را در بهترین شرایط راه‌اندازی نگه دارید.

## نکته:

می‌توانید زبان درایور چاپگر را تغییر دهید. زبانی را که می‌خواهید استفاده کنید از تنظیم زبان از زبانه نگهداری انتخاب کنید.

### دسترسی به درایور چاپگر از برنامه‌ها

برای انجام تنظیماتی که فقط در برنامه‌ای که در حال استفاده از آن هستید اعمال شوند، از آن برنامه به آنها دسترسی پیدا کنید. گزینه چاپ یا تنظیم چاپ را از منوی فایل انتخاب کنید. چاپگر خود را انتخاب کنید سپس روی ترجیحات یا ویژگی‌ها کلیک کنید.

**نکته:** بسته به برنامه، عملکردها فرق دارند. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

### دسترسی به درایور چاپگر از پانل کنترل

برای انجام تنظیماتی که در همه برنامه‌ها اعمال می‌شود، از پانل کنترل به آنها دسترسی خواهید داشت.

#### Windows 11

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس مسیر همه برنامه‌ها < ابزارهای < Windows پانل کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها را در قسمت سخت‌افزار و صدا انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کنید یا فشار داده و نگه دارید و سپس موارد برگزیده چاپ را انتخاب کنید.

#### Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس سیستم < Windows پانل کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها را در قسمت سخت‌افزار و صدا انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کنید یا فشار داده و نگه دارید و سپس موارد برگزیده چاپ را انتخاب کنید.

#### Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

مسیر دستکتاب < تنظیمات < پانل کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها را در قسمت سخت‌افزار و صدا انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کنید یا فشار داده و نگه دارید و سپس موارد برگزیده چاپ را انتخاب کنید.

#### Windows 7/Windows Server 2008 R2

روی دکمه شروع کلیک کنید و پانل کنترل < مشاهده دستگاه‌ها و چاپگرها را در قسمت سخت‌افزار و صدا انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کرده و ترجیحات چاپ را انتخاب کنید.

#### Windows Vista/Windows Server 2008

روی دکمه شروع کلیک کرده و پانل کنترل < چاپگرها از سخت‌افزار و صدا را انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کرده و ترجیحات چاپ را انتخاب کنید.

#### Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

روی دکمه شروع کلیک کرده و پانل کنترل < چاپگرها و سایر سخت‌افزار < چاپگرها و نمابرها را انتخاب کنید. روی چاپگر کلیک راست کرده و ترجیحات چاپ را انتخاب کنید.

### دسترسی به درایور چاپگر از نماد چاپگر موجود در نوار وظیفه

نماد چاپگر موجود در نوار وظیفه یک نماد میانبر است که به شما امکان می‌دهد به سرعت به درایور چاپگر دسترسی پیدا کنید. اگر روی نماد چاپگر کلیک کنید و تنظیم چاپگر را انتخاب نمایید، می‌توانید به یک پنجره تنظیمات چاپگر مشابه پانل کنترل دسترسی پیدا کنید. اگر روی این نماد دو بار کلیک کنید، می‌توانید وضعیت چاپگر را بررسی نمایید.

**نکته:**

اگر نماد چاپگر در نوار وظیفه نشان داده نشد، به پنجره درایور چاپگر دسترسی پیدا کنید، روی تنظیم برگزیده کنترل در زبانه نگهداری کلیک کنید و سپس ثبت نماد میانبر در نوار وظیفه را انتخاب نمایید.

### راه‌اندازی برنامه کاربردی

به پنجره درایور چاپگر بروید. روی زبانه نگهداری کلیک کنید.

## برنامه‌ای برای اسکن کردن از رایانه (درایور چاپگر Mac OS)

درایور چاپگر با توجه به فرمان‌ها از سوی یک برنامه، چاپگر را کنترل می‌کند. انجام تنظیمات روی درایور چاپگر بهترین نتیجه چاپ را ارائه می‌دهد. همچنین می‌توانید وضعیت چاپگر را بررسی کنید یا با استفاده از برنامه کاربردی درایور چاپگر آن را در بهترین شرایط راه‌اندازی نگه دارید.

## دسترسی به درایور چاپگر از برنامه‌ها

روی تنظیم صفحه یا چاپ در منوی فایل برنامه خود کلیک کنید. در صورت نیاز، روی نمایش جزئیات (یا ▼) برای گسترده کردن پنجره چاپ کلیک کنید.

### نکته:

بسته به برنامه‌ای که استفاده می‌شود، تنظیم صفحه ممکن است در منوی فایل نمایش داده نشود، و عملیات‌ها برای نمایش صفحه چاپ ممکن است متفاوت باشند. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

## راه‌اندازی برنامه کاربردی

ترجیحات سیستم را از منوی Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نمابر) برگزینید و سپس چاپگر را انتخاب کنید. روی گزینه‌ها و لوازم < برنامه کاربردی > باز کردن برنامه کاربردی چاپگر کلیک کنید.

## برنامه‌ای برای کنترل کردن اسکنر (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 درایور اسکنری است که امکان کنترل اسکنر را برایتان فراهم می‌کند. می‌توانید اندازه، وضوح، روشنایی، کنتراست و کیفیت تصویر اسکن شده را تنظیم کنید. شما می‌توانید این برنامه را از یک برنامه اسکن سازگار با TWAIN شروع کنید. برای دریافت اطلاعات بیشتر در مورد این قابلیت‌ها، به راهنمای نرم‌افزار مراجعه کنید.

## شروع در Windows

### نکته:

برای سیستم‌های عامل *Windows Server*، اطمینان حاصل کنید ویژگی تجربه دسکتاپ را نصب می‌کنید.

### Windows 11

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه‌ها < EPSON < Epson Scan 2 را انتخاب کنید.

### Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس Epson Scan 2 < EPSON را انتخاب کنید.

### Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس آیکن نشان داده شده را انتخاب نمایید.

### Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/ Windows Server 2003

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه‌ها یا برنامه‌ها < EPSON < Epson Scan 2 را انتخاب کنید.

## شروع در Mac OS

مسیر برو < برنامه‌ها < Epson Software < Epson Scan 2 را انتخاب کنید.

## برنامه ویژه پیکربندی عملیات نمابر و فرستادن نمابر (FAX Utility)

FAX Utility برنامه‌ای است که به شما امکان می‌دهد تنظیمات متعدد مربوط به ارسال نمابرها از رایانه را پیکربندی کنید. شما می‌توانید لیست مخاطبین که برای ارسال نمابر استفاده می‌شود را ایجاد یا ویرایش نمایید، تنظیم کنید که نمابرهای دریافتی در قالب PDF در رایانه ذخیره شوند و غیره. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

نکته:

- از سیستم عامل *Windows Server* پشتیبانی نمی‌شود.
- اطمینان حاصل کنید که قبل از نصب *FAX Utility*، دراپور چاپگر را نصب کرده‌اید.
- مطمئن شوید *FAX Utility* نصب شده است. برای بررسی اینکه آیا برنامه نصب شده است یا خیر، بخش "شروع کار در *Windows*" یا "شروع کار در *Mac OS*" را در ادامه ملاحظه کنید.

شروع در **Windows**Windows 11 روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس **All Apps < Epson Software < FAX Utility** را انتخاب کنید.Windows 10 روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس **FAX Utility < Epson Software** را انتخاب کنید.Windows 8.1/Windows 8 

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس آیکن نشان داده شده را انتخاب نمایید.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP روی دکمه شروع کلیک کنید و همه برنامه‌ها (یا برنامه‌ها) **FAX Utility < Epson Software** را انتخاب کنید.شروع در **Mac OS**

ترجیحات سیستم را از منوی **Apple < چاپگرها و اسکنرها (یا چاپ و اسکن، چاپ و نمابر)** انتخاب کنید و سپس چاپگر (نمابر) را انتخاب کنید. روی گزینه‌ها و لوازم < برنامه کاربردی > باز کردن برنامه کاربردی چاپگر کلیک کنید.

## اطلاعات مرتبط

◀ "ارسال نمابرها از طریق چاپگر" در صفحه 82

◀ "دریافت نمابر در رایانه" در صفحه 96

## برنامه فرستادن نمابر (دراپور PC-FAX)

PC-FAX دراپور برنامه‌ای است که به شما اجازه می‌دهد یک سند، که در برنامه مجزای دیگری ایجاد شده است، را به عنوان یک نمابر بطور مستقیم از رایانه ارسال کنید. دراپور PC-FAX در زمان نصب *FAX Utility* نصب می‌شود. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

نکته:

- از سیستم عامل *Windows Server* پشتیبانی نمی‌شود.
- بررسی کنید آیا دراپور *PC-FAX* نصب شده است. بخش «دسترسی از *Windows*» یا «دسترسی از *Mac OS*» را در زیر ببینید.
- عملیات بستگی به برنامه‌ای که برای ساختن سند از آن استفاده کرده‌اید، متفاوت است. برای اطلاعات بیشتر به راهنمای برنامه مراجعه کنید.

دسترسی از **Windows**

در برنامه، چاپ یا تنظیم چاپ را از منوی فایل انتخاب کنید. چاپگر خود (نمابر) را انتخاب کنید سپس روی ترجیحات یا ویژگی‌ها کلیک کنید.

دسترسی از **Mac OS**

در برنامه، چاپ را از منوی فایل انتخاب کنید. چاپگر خود (نمابر) را به عنوان تنظیم چاپگر انتخاب کرده و سپس **Fax Settings** یا **Recipient Settings** را از منوی بازشو انتخاب کنید.

اطلاعات مرتبط

← "ارسال نمابرها از طریق چاپگر" در صفحه 82

## برنامه پیکربندی عملیات چاپگر (Web Config)

Web Config برنامه‌ای است که در مرورگر وب نظیر Internet Explorer و Safari در رایانه یا دستگاه هوشمند اجرا می‌شود. می‌توانید وضعیت چاپگر را تأیید کنید یا سرویس شبکه و تنظیمات چاپگر را تغییر دهید. برای استفاده از Web Config، چاپگر و رایانه یا دستگاه را به یک شبکه متصل کنید.

از مرورگرهای زیر پشتیبانی می‌شود.

Microsoft Edge، Internet Explorer 8 یا نسخه جدیدتر، Firefox، Chrome، Safari\*

\* از جدیدترین نسخه استفاده کنید.

نکته:

مقدار اولیه Web Config رمز عبور مدیر، شماره سریال چاپگر است. روی برچسب متصل به چاپگر کلیک کنید.

موقعیت برچسب متصل شده به محصول بستگی دارد؛ ممکن است در عقب، قسمت باز روکش یا زیر دستگاه قرار داده باشد.

## اجرای Web Config در یک مرورگر وب

1. آدرس IP چاپگر را بررسی کنید.

برای شروع بررسی اتصال، مسیر تنظیم < تنظیمات شبکه > بررسی اتصال را از پانل کنترل انتخاب نمایید. دکمه  یا OK را فشار دهید تا گزارش اتصال شبکه چاپ شود. آدرس IP چاپگر را در گزارش اتصال شبکه چاپ شده بررسی کنید.

2. یک مرورگر وب را در رایانه یا دستگاه هوشمند اجرا کنید و سپس آدرس IP چاپگر را وارد نمایید.

قالب:

http://:IPv4:آدرس IP چاپگر/

http://:IPv6:[آدرس IP چاپگر]/

مثال‌ها:

http://192.168.100.201/:IPv4

http://[2001:db8::1000:1]/:IPv6

نکته:

با استفاده از دستگاه هوشمند، همچنین می‌توانید Web Config را از صفحه اطلاعات محصول Epson Smart Panel اجرا کنید.

از آنجا که چاپگر از یک گواهی خود-امضاء شونده هنگام دسترسی به HTTPS استفاده می‌کند وقتی Web Config را راه اندازی کنید، یک هشدار در مرورگر نمایش داده می‌شود؛ این بدان معنا نیست که مشکلی وجود دارد و با خیال راحت می‌توانید از آن صرف‌نظر کنید.

## برنامه‌ای برای به‌روزرسانی نرم افزار و ثابت افزار (Epson Software Updater)

Epson Software Updater برنامه‌ای است که نرم افزار جدید را نصب نموده و ثابت افزار را از طریق اینترنت به‌روزرسانی می‌کند. اگر در نظر دارید به طور مرتب اطلاعات به‌روزرسانی را بررسی کنید، فواصل زمانی برای بررسی به‌روزرسانی‌ها را می‌توانید در تنظیمات به‌روزرسانی خودکار Epson Software Updater تعیین کنید.

نکته:

از سیستم عامل Windows Server پشتیبانی نمی‌شود.

## شروع در Windows

Windows 11

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه‌ها < EPSON Software < Epson Software Updater را انتخاب کنید.

Windows 10

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس گزینه‌های Epson Software Updater < EPSON Software را انتخاب کنید.

Windows 8.1/Windows 8

نام برنامه را در قسمت جستجو وارد کنید و سپس آیکن نشان داده شده را انتخاب نمایید.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

روی دکمه شروع کلیک کنید و سپس همه برنامه‌ها (یا برنامه‌ها) < EPSON Software < Epson Software Updater را انتخاب کنید.

نکته:

همچنین می‌توانید برنامه *Epson Software Updater* را با کلیک کردن روی نماد چاپگر از نوار وظیفه دسکتاپ و سپس انتخاب بروزرسانی نرم افزار اجرا کنید.

## شروع در Mac OS

مسیر برو < برنامه‌ها < Epson Software < Epson Software Updater را انتخاب کنید.

اطلاعات مرتبط

◀ "نصب جداگانه برنامه‌ها" در صفحه 115

# لیست منوی تنظیمات



برای انجام دادن تنظیمات گوناگون تنظیم را از صفحه اصلی انتخاب کنید.

## وضعیت ارائه



منو را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < وضعیت ارائه

سطح جوهر:

تخمینی از میزان کارتریج جوهر باقیمانده را نشان می‌دهد. هنگامی که یک آیکن  نمایش داده می‌شود، کارتریج جوهر در حال تمام شدن است. هنگامی که  نمایش داده می‌شود، کارتریج جوهر مصرف شده است. از طریق این صفحه می‌توانید کارتریج‌های جوهر را تعویض کنید.

ظرفیت باقیمانده جعبه نگهداری:

طول عمر تقریبی سرویس را برای جعبه نگهداری نمایش می‌دهد. علامت  نشان می‌دهد که جعبه نگهداری تقریباً پر است. علامت  نشان می‌دهد که جعبه نگهداری پر است.

اطلاعات مرتبط

◀ "تعویض کارتریج‌های جوهر" در صفحه 186

← "تعویض جعبه نگهداری" در صفحه 194

## نگهداری

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

### تنظیم < نگهداری

بررسی نازل:

با انتخاب این ویژگی می‌توانید بررسی کنید که آیا نازل‌های هد چاپ مسدود شده‌اند یا خیر. چاپگر الگوی بررسی نازل را چاپ می‌کند.

تمیزکاری هد:

برای تمیز کردن نازل مسدود در هد چاپ این ویژگی را انتخاب کنید.

جایگزینی جوهر:

اگر هد چاپ خیلی گرفتگی دارد یا اگر بعد از تکرار مراحل استاندارد پاک کردن همچنان گرفتگی موجود است، این ویژگی را برای تمیز کردن انتخاب کنید. در مقایسه با تمیز کردن معمولی جوهر بیشتری مصرف می‌شود.

تراز کردن هد:

تراز عمودی:

اگر نسخه‌های چاپی تار هستند یا متن و خطوط تراز نیستند، این ویژگی را انتخاب کنید.



چیدمان افقی:

اگر نوار افقی در فواصل منظم در نسخه چاپی ظاهر می‌شود، این ویژگی را انتخاب کنید.

تعویض کارتریج (های) جوهر:

پیش از مصرف شدن جوهر، از این ویژگی برای تعویض کارتریج های جوهر استفاده کنید.

ظرفیت باقیمانده جعبه نگهداری:

طول عمر تقریبی سرویس را برای جعبه نگهداری نمایش می‌دهد. علامت  نشان می‌دهد که جعبه نگهداری تقریباً پر است. علامت  نشان می‌دهد که جعبه نگهداری پر است.

تمیز کردن هادی کاغذ:

اگر روی غلتک‌های داخلی لکه جوهر می‌بینید، این ویژگی را انتخاب کنید. چاپگر کاغذ را برای تمیز کردن غلتک‌های داخلی وارد می‌کند.

### اطلاعات مرتبط

- ← "بررسی و تمیز کردن هد چاپ" در صفحه 101
- ← "اجرای جایگزینی جوهر" در صفحه 103
- ← "تراز کردن هد چاپ" در صفحه 104
- ← "تعویض کارتریج‌های جوهر" در صفحه 186
- ← "تعویض جعبه نگهداری" در صفحه 194
- ← "پاک کردن مسیر کاغذ از لکه‌های جوهر" در صفحه 104



## راه اندازی چاپگر

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

### تنظیم < راه اندازی چاپگر

تنظیمات منبع کاغذ:

تنظیم کاغذ:

اندازه و نوع کاغذ قرار داده شده در منبع کاغذ را انتخاب کنید.

جابجایی خودکار A4/نامه:

اگر روشن را انتخاب کنید، هنگامی که منبع کاغذ با اندازه Letter وجود نداشته باشد، از منبع کاغذ A4 تغذیه می کند یا هنگامی که منبع کاغذ A4 وجود نداشته باشد، از منبع کاغذ Letter تغذیه می کند.

اعلان خطا:

برای نمایش دادن پیام خطا در صورت ناسازگار بودن اندازه یا نوع کاغذ با کاغذ وارد شده، روشن را انتخاب کنید.

نمایش خودکار:

با انتخاب کردن گزینه روشن صفحه تنظیم کاغذ هنگام بارگذاری کاغذ در منبع کاغذ نمایش داده می شود. اگر این قابلیت را غیرفعال کنید، نمی توانید اسناد موجود در iPhone، iPad یا iPod touch را با استفاده از AirPrint چاپ کنید.

صدا:

بیصدا:

با انتخاب گزینه روشن صداهایی مانند موارد مربوط به فشردن دکمه را بیصدا کنید.

حالت عادی:

حجم صدای دلخواه خود مانند فشردن دکمه را انتخاب کنید.

حالت سکوت:

حجم صدای دلخواه خود مانند فشردن دکمه را در حالت بیصدا انتخاب کنید.

حالت بیصدا:

برای کاهش صدا در هنگام چاپ روشن را انتخاب کنید. البته سرعت چاپ ممکن است کاهش یابد. بسته به تنظیمات نوع کاغذ و کیفیت چاپ انتخابی شما، ممکن است هیچ اختلافی در سطح نویز چاپگر وجود نداشته باشد.

زمان خاموش شدن:

بسته به تاریخ تولید و محل خرید، ممکن است دستگاه این ویژگی یا ویژگی تنظیم خاموش کردن را داشته باشد.

با انتخاب این تنظیم، اگر از چاپگر به مدت معینی استفاده نشود، به طور خودکار خاموش می شود. زمان مورد نظر پیش از اعمال مدیریت نیرو را می توانید تنظیم کنید. هرگونه افزایش می تواند بر کارایی انرژی محصول تأثیر بگذارد. پیش از انجام هرگونه تغییر، لطفاً محیط زیست را در نظر بگیرید.

تنظیم خاموش کردن:

بسته به محل خرید، ممکن است دستگاه این ویژگی یا ویژگی زمان خاموش شدن را داشته باشد.

خاموش شدن در صورت غیرفعال بودن:

با انتخاب این تنظیم، اگر از چاپگر به مدت معینی استفاده نشود، به طور خودکار خاموش می‌شود. هرگونه افزایش می‌تواند بر کارایی انرژی محصول تأثیر بگذارد. پیش از انجام هرگونه تغییر، لطفاً محیط زیست را در نظر بگیرید.

خاموش شدن در صورت قطع اتصال:

اگر این تنظیم را انتخاب کنید، هر وقت همه پورت‌ها شامل پورت LINE قطع باشند، چاپگر بعد از 30 دقیقه خاموش می‌شود. ممکن است بسته به منطقه این ویژگی وجود نداشته باشد.

تاریخ / تنظیمات زمان:

تاریخ / زمان:

زمان و تاریخ کنونی را وارد کنید.

ساعت تابستانی:

تنظیم ساعت تابستانی را که در منطقه شما اعمال می‌شود انتخاب کنید.

اختلاف زمان:

اختلاف زمانی بین زمان محلی خود و UTC (زمان هماهنگ جهانی) را وارد کنید.

کشور/منطقه:

کشور یا منطقه‌ای را که در آن از چاپگر استفاده می‌کنید، انتخاب نمایید. اگر کشور یا منطقه را تغییر دهید، تنظیمات نمابر به مقادیر پیش فرض باز می‌گردد و شما باید آنها را دوباره انتخاب کنید.

زبان/Language:

زبان صفحه LCD را انتخاب کنید.

صفحه کلید:

آرایش صفحه کلید را در صفحه LCD تغییر دهید.

زمان سنج خواب:

وقتی چاپگر برای مدت زمانی معین کار نمی‌کند، بازه زمانی برای وارد شدن دستگاه به حالت خواب (حالت صرفه جویی انرژی) را تنظیم کنید. پس از گذشت زمان تنظیمی، صفحه LCD سیاه می‌شود.

نادیده گرفتن خطا:

یک عملکرد را برای انجام در هنگام خطای چاپ دورو یا خطای پر بودن حافظه انتخاب کنید.

روشن:

وقتی یک خطای چاپ دورو رخ می‌دهد، یک هشدار نمایش داده شده و به حالت یک رو عمل چاپ انجام می‌گیرد یا وقتی یک خطای پر بودن حافظه رخ می‌دهد، تنها مواردی که چاپگر قادر به پردازش آنها بود چاپ خواهند شد.

خاموش:

یک پیام خطا را نشان می‌دهد و چاپ را لغو می‌کند.

زمان خشک شدن جوهر:

زمان خشک شدن جوهر برای چاپ 2 طرفه را انتخاب کنید. چاپگر ابتدا یک طرف و سپس طرف دیگر را چاپ می‌کند. اگر نسخه چاپ شده کثیف باشد، باید مقدار زمان را افزایش دهید.

اتصال رایانه از طریق USB:

برای اجازه دادن به یک رایانه جهت دسترسی به چاپگر در هنگام اتصال از طریق USB، گزینه فعال کردن را انتخاب کنید. وقتی گزینه غیرفعال کردن انتخاب شده باشد، چاپ کردن و اسکن مواردی که از طریق یک اتصال شبکه ارسال نمی‌شوند محدود می‌باشند.

اطلاعات مرتبط

◀ "ذخیره نیرو" در صفحه 114

## تنظیمات شبکه

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < تنظیمات شبکه

برگه وضعیت چاپ:

یک برگه حالت شبکه چاپ می‌کند.

اطلاعات مربوط به Wi-Fi، Wi-Fi Direct و امثال آن بر روی دو یا چند برگ چاپ می‌شود.

راه اندازی Wi-Fi:

تنظیمات شبکه بی‌سیم را تنظیم کنید یا تغییر دهید. روش اتصال را از میان گزینه‌های زیر انتخاب کرده و دستورالعمل‌هایی که در پانل کنترل نمایش داده می‌شوند را دنبال کنید.

Wi-Fi (توصیه می‌شود):

تنظیمات شبکه بی‌سیم را تنظیم کنید یا تغییر دهید. روش اتصال را از میان گزینه‌های زیر انتخاب کرده و دستورالعمل‌هایی که در پانل کنترل نمایش داده می‌شوند را دنبال کنید.

راهنمای گام به گام تنظیم Wi-Fi:

تنظیمات Wi-Fi را با وارد کردن SSID و رمز عبور اعمال می‌کند.

دکمه فشاری (WPS):

انجام تنظیمات Wi-Fi از طریق دکمه فشاری (WPS).

سایر موارد:

PIN کد (WPS):

انجام تنظیمات Wi-Fi از طریق PIN کد (WPS).

اتصال خودکار Wi-Fi:

تنظیمات Wi-Fi را با استفاده از اطلاعات Wi-Fi موجود در رایانه یا دستگاه هوشمند اعمال می‌کند.

غیر فعال سازی Wi-Fi:

Wi-Fi را غیرفعال می‌کند. اتصالات زیرساختی قطع خواهند شد.

:Wi-Fi Direct

سایر روش ها:

:iOS

QR را از iPhone, iPad, or iPod touch برای اتصال از طریق Wi-Fi Direct می‌خواند.

سایر دستگاه های سیستم عامل:

تنظیمات Wi-Fi Direct را با وارد کردن SSID و رمز عبور اعمال می‌کند.

اصلاح:

تغییر نام شبکه:

SSID (نام شبکه) مربوط به Wi-Fi Direct را تغییر می‌دهد.

تغییر گذرواژه:

رمز عبور اتصال Wi-Fi Direct را تغییر می‌دهد.

Wi-Fi Direct را غیرفعال کنید:

عملکرد Wi-Fi Direct را غیرفعال می‌کند.

بازگشت به تنظیمات پیش فرض:

تنظیمات Wi-Fi Direct را بازنویسی می‌کند.

بررسی اتصال:

اتصال شبکه فعلی را بررسی و یک گزارش را چاپ می‌کند. در صورت وجود هرگونه مشکل در اتصال، به گزارش مراجعه کنید تا بتوانید مشکل را برطرف نمایید.

## سرویس های Epson Connect:

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < سرویس های Epson Connect

ثبت/حذف:

چاپگر را از در سرویس‌های Epson Connect ثبت کرده یا حذف نمایید.

راهنمای استفاده در وبسایت زیر ارائه شده است.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (فقط اروپا)

تعلیق/ادامه:

انتخاب کنید که سرویس‌های Epson Connect معلق شده یا ادامه یابند.

آدرس ایمیل:

آدرس ایمیل چاپگر که در سرویس‌های Epson Connect ثبت شده است را بررسی کنید.

وضعیت:

بررسی کنید که آیا چاپگر به سرویس‌های Epson Connect وصل است و در آنها ثبت شده است یا خیر.

## مدیر مخاطبان

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

### تنظیم < مدیر مخاطبان

افزودن ورودی:

ثبت ورودی مورد نظر برای استفاده جهت نمابرها در مخاطبین.

افزودن گروه:

ثبت ورودی مورد نظر برای نمابرهای گروهی در مخاطبین.

ویرایش:

ویرایش ورودی‌ها و گروه‌های ثبت شده در مخاطبین.

حذف:

ورودی یا گروه ثبت شده در مخاطبین را حذف کنید.

چاپ مخاطبین:

چاپ اطلاعات ورودی و اطلاعات گروه برای مخاطبین در لیست.

اطلاعات مرتبط

◀ "در دسترس قرار دادن مخاطبین" در صفحه 77

## تنظیمات فکس

با انتخاب گزینه‌های تنظیم < تنظیمات فکس > از طریق پانل کنترل چاپگر، این منو نمایش داده می‌شود.

اطلاعات مرتبط

◀ "بررسی اتصال فکس" در صفحه 221

◀ "برنامه تنظیم فکس" در صفحه 222

◀ "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 222

◀ "منوی تنظیمات دریافت" در صفحه 224

◀ "منوی تنظیمات گزارش" در صفحه 226

◀ "منوی تنظیمات ایمنی" در صفحه 226

◀ "منوی تنظیمات پیش فرض کاربر" در صفحه 227

## بررسی اتصال فکس

این منو را می‌توانید در پانل کنترل چاپگر در زیر دسترسی نمایید:

تنظیم < تنظیمات فکس > بررسی اتصال فکس

با انتخاب گزینه **بررسی اتصال فکس** اتصال چاپگر به خط تلفن و آمادگی آن برای تبادل نمابر بررسی می‌شود. شما می‌توانید نتیجه را بر روی کاغذ معمولی اندازه A4 چاپ کنید.

## برنامه تنظیم فکس

این منو را می‌توانید در پانل کنترل چاپگر در زیر دسترسی **نمایید**:

تنظیم < تنظیمات فکس > برنامه تنظیم فکس

با انتخاب گزینه **برنامه تنظیم فکس** تعیین تنظیمات اولیه نمابر امکان‌پذیر می‌گردد. دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.

### اطلاعات مرتبط

◀ "منوی تنظیمات اصلی" در صفحه 222

◀ "آماده سازی چاپگر برای ارسال و دریافت نمابرها" در صفحه 72

## منوی تنظیمات اصلی

این منو را می‌توانید در پانل کنترل چاپگر در زیر دسترسی **نمایید**:

تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات اصلی

سرعت فکس:

سرعت ارسال نمابر را انتخاب کنید. اگر خطای ارتباطی به طور مرتب رخ می‌دهد، هنگام ارسال/دریافت نمابر به/از خارج کشور، هنگام استفاده از سرویس تلفن (VoIP) (IP)، توصیه می‌شود **آهسته (9600bps)** را انتخاب کنید.

:ECM

این حالت، خطاهای به وجود آمده در ارسال نمابر (حالت تصحیح خطا) را که اغلب در اثر پارازیت خط تلفن به وجود می‌آیند، به طور خودکار اصلاح می‌کند. اگر این حالت غیر فعال شود، نمی‌توانید اسناد را به صورت رنگی ارسال یا دریافت **نمایید**.

تشخیص بوق:

یک آهنگ شماره‌گیری را پیش از شروع به شماره‌گیری شناسایی می‌کند. اگر چاپگر به یک PBX (تبادل انشعاب خصوصی) یا خط تلفن دیجیتال متصل است، ممکن است چاپگر نتواند شروع به شماره‌گیری کند. در این حالت، تنظیم **نوع خط** را به **PBX** تغییر دهید. اگر این کار مؤثر نبود، این ویژگی را غیرفعال کنید. با این وجود، ممکن است غیرفعال کردن این ویژگی باعث حذف شدن اولین رقم شماره نمابر و ارسال نمابر به شماره نادرست گردد.

کلید شماره گیری:

نوع تلفنی که به چاپگر متصل کرده‌اید را انتخاب کنید. اگر روی **نبض** تنظیم شود، می‌توانید در حالی که شماره‌ها را در صفحه بالایی نمابر وارد می‌کنید، با فشار دادن \* ("T" درج می‌شود) به طور موقت حالت شماره‌گیری را از پالس به تن تعویض کنید. این تنظیم ممکن است بسته به منطقه یا کشور شما نمایش داده نشود.

نوع خط:

نوع خطی که به چاپگر متصل کرده‌اید را انتخاب کنید.

:PSTN

وقتی چاپگر به شبکه تلفن عمومی وصل است، **PSTN** را انتخاب کنید.

## :PBX

وقتی از چاپگر در محیطی استفاده می کنید که از پیش شماره استفاده شده است و از کد دسترسی خارجی مثل 0 و 9 استفاده می شود، برای اینکه به خط خارجی تماس برقرار کنید، **PBX** را انتخاب کنید. برای مکان هایی که از مودم DSL یا آداپتور پایانه استفاده می کنند، توصیه می شود تنظیم را روی **PBX** بگذارید.

کد دسترسی:

گزینه استفاده را انتخاب کنید و سپس یک کد دسترسی خارجی مانند 0 یا 9 وارد کنید. سپس، هنگام ارسال نمابر به یک شماره نمابر بیرونی، # (هشتگ) را به جای کد واقعی وارد نمایید. # (هشتگ) باید در مخاطبین به عنوان یک کد دسترسی خارجی استفاده شود. اگر یک کد دسترسی خارجی مانند 0 یا 9 برای یک مخاطب تنظیم شده باشد، قادر نخواهید بود برای این مخاطب نمابرها را ارسال کنید. در این موارد، حالت **کد دسترسی** را روی حالت استفاده نشود تنظیم کنید، در غیر این صورت، باید کد را در بخش **مخاطبین** به # تغییر دهید.

سربرگ:

نام فرستنده و شماره نمابر را وارد کنید. این موارد به صورت سرصفحه در نمابره های خروجی ظاهر می شوند.

شماره تلفن شما:

می توانید تا حداکثر 20 نویسه با استفاده از اعداد 0 تا 9، + یا فاصله وارد کنید.

عنوان فکس:

تا حداکثر 21 نام فرستنده را می توانید حسب نیاز ثبت کنید. می توانید تا حداکثر 40 نویسه برای نام هر فرستنده وارد کنید. در رابطه با Web Config، سرصفحه را در قالب (Unicode (UTF-8 وارد کنید.

حالت دریافت:

حالت دریافت را انتخاب کنید. برای مشاهده جزئیات، به اطلاعات مرتبط در زیر مراجعه کنید.

## :DRD

اگر مشترک سرویس زنگ خاص شرکت مخابرات هستید، الگوی زنگ مورد نظر برای نمابره های دریافتی را انتخاب کنید. سرویس زنگ خاص که توسط بسیاری از شرکت های مخابراتی ارائه می شود (نام سرویس در هر شرکت فرق می کند)، به شما امکان می دهد از چندین شماره تلفن در یک خط تلفن استفاده نمایید. هر شماره به یک الگوی زنگ متفاوت اختصاص داده می شود. می توانید از یک شماره برای تماس های صوتی و از یک شماره دیگر برای تماس های نمابر استفاده کنید. این گزینه بسته به منطقه ممکن است روشن یا خاموش باشد.

زنگ برای پاسخگویی:

تعداد زنگ هایی که چاپگر باید پیش از دریافت خودکار نمابر بخورد را انتخاب کنید.

دریافت از راه دور:

دریافت از راه دور:

هنگامی که به تماس نمابر دریافتی توسط یک تلفن متصل به چاپگر پاسخ می دهید، می توانید با وارد کردن کد توسط تلفن، شروع به دریافت نمابر کنید.

کد شروع را وارد کنید:

کد شروع دریافت از راه دور را تنظیم کنید. دو نویسه از مجموعه نویسه های 0-9، \*، # وارد کنید.

رد کردن نمابر:

رد کردن نمابر:

گزینه های رد کردن نمابره های ناخواسته دریافتی را انتخاب کنید.

فهرست شماره رد کردن:

اگر شماره تلفن طرف دیگر در لیست شماره های ممنوع است، مشخص کنید که آیا فکس دریافتی باید رد شود یا خیر.

سربرگ خالی:

اگر شماره تلفن طرف دیگر مسدود است، مشخص کنید که آیا دریافت فکس ها رد شود یا خیر.

در مخاطبان نیست:

اگر شماره تلفن طرف دیگر در لیست مخاطبین نیست، مشخص کنید که آیا دریافت فکس باید رد شود یا خیر.

ویرایش لیست شماره انسدادی:

تا حداکثر 30 شماره نمابر را می‌توانید ثبت کنید تا نمابرها و تماس‌های دریافتی از طرف آنها رد شود. تا حداکثر 20 نویسه شامل 0-9، \*، # یا فاصله وارد کنید.

#### اطلاعات مرتبط

- ◀ "آماده سازی چاپگر برای ارسال و دریافت نمابرها" در صفحه 72
- ◀ "انجام تنظیمات مربوط به سیستم تلفن PBX" در صفحه 74
- ◀ "دریافت نمابهای ورودی" در صفحه 86
- ◀ "تنظیمات مربوط به مسدود کردن نمابر مزاحم" در صفحه 76

## منوی تنظیمات دریافت

این منو را می‌توانید در پانل کنترل چاپگر در زیر دسترسی نمایید:

تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات دریافت

ذخیره در کامپیوتر:

نمابهای دریافتی را به صورت فایل‌های PDF در رایانه متصل به چاپگر ذخیره می‌کند. این قابلیت را می‌توانید روی گزینه بله تنظیم کنید که تنها از طریق FAX Utility (برنامه کاربردی) مقدور می‌باشد. از طریق پانل کنترل چاپگر نمی‌توانید این را فعال کنید. ابتدا FAX Utility را روی رایانه خود نصب کنید. پس از تنظیم این روی حالت بله، تنها شما قادر خواهید بود آن را از طریق پانل کنترل چاپگر به بله و چاپ تغییر دهید.

کاهش خودکار:

نمابهای دریافتی را با کاهش اندازه اسناد بزرگ به نحوی که در کاغذ موجود در منبع کاغذ جای بگیرند، به شکل مطلوب چاپ می‌کند. بسته به داده‌های دریافتی ممکن است نتوان همیشه کاهش داد. اگر این گزینه خاموش شود، اسناد بزرگ با اندازه اصلی و در چندین برگه چاپ می‌شود یا اینکه ممکن است صفحه دوم به صورت سفید خارج شود.

تنظیمات تقسیم صفحه:

وقتی اندازه سند دریافت شده بزرگتر از اندازه کاغذ بارگذاری شده در چاپگر باشد، نمابهای دریافتی را در چند صفحه مجزا چاپ می‌کند. اگر مقداری که بیشتر از طول کاغذ است کمتر از مقداری باشد که در حذف داده چاپ بعد از تقسیم - آستانه تنظیم شده است، مقدار اضافی نادیده گرفته می‌شود. اگر مقداری که بیشتر از طول کاغذ است بیشتر از مقدار تنظیم شده باشد، این مقدار اضافی روی کاغذی دیگر چاپ می‌شود.

حذف داده چاپ بعد از تقسیم:

حذف داده چاپ بعد از تقسیم:

اگر مقداری که فراتر از حد مجاز طول کاغذ است کمتر از مقداری باشد که در آستانه تنظیم شده است، قسمتی از سند را برای حذف شدن انتخاب کنید.



آستانه:

اگر مقداری که بیشتر از طول کاغذ است کمتر یا برابر با این مقدار باشد، مقدار اضافی نادیده گرفته می شود و چاپ نمی شود.

همپوشی هنگام تقسیم:

همپوشی هنگام تقسیم:

اگر این گزینه روی روشن تنظیم شده باشد و به دلیل اینکه داده بیشتر از حذف داده چاپ بعد از تقسیم < آستانه است تقسیم شده و چاپ می شود، داده تقسیم شده با استفاده از طول همپوشانی که در عرض همپوشانی مشخص شده است چاپ می شود.

عرض همپوشانی:

مقداری که بیشتر از این عددی است به صورت همپوشانی شده چاپ می شود.

چرخش خودکار:

نمابرهایی که در قالب اسناد A5 با جهت چاپ افقی دریافت شده اند را می چرخاند تا روی کاغذ A5 چاپ شوند. این تنظیمات زمانی اعمال می گردند که تنظیمات اندازه کاغذ مربوط به دست کم یک منبع کاغذ مورد استفاده برای چاپ کردن نمابرها در حالت A5 باشد.

با انتخاب خاموش، نمابرهای دریافتی در قالب A5 با جهت چاپ افقی، که عرض یکسانی با برگه های A4 از جهت عمودی دارند، به عنوان نمابرهایی در اندازه A4 فرض شده و به همان شکل چاپ می شوند.

تنظیم اندازه کاغذ را در مسیر تنظیم < راه اندازی چاپگر < تنظیمات منبع کاغذ بررسی کنید.

افزودن اطلاعات دریافت:

اطلاعات دریافت را روی نمابر دریافتی چاپ می کند حتی اگر فرستنده اطلاعات سرصفحه را تنظیم نکرده باشد. اطلاعات دریافت شامل تاریخ و زمان دریافت، شناسه فرستنده و شماره صفحه (مانند "P1") باشند. هنگام فعال بودن گزینه تنظیمات تقسیم صفحه، شماره صفحه تقسیم شده نیز درج خواهد شد.

2 طرفه:

صفحات متعدد نمابرهای دریافتی را به صورت دو رو چاپ می کند. سمت کوتاه یا سمت طولانی را در حاشیه صحافی به عنوان محل شیرازه کاغذ تنظیم کنید.

زمان شروع چاپ:

گزینه های مربوطه را برای آغاز چاپ نمابرهای دریافتی انتخاب کنید.

☐ همه صفحه ها دریافت شدند: فرآیند چاپ پس از دریافت تمامی صفحات آغاز می شود. شروع چاپ از صفحه اول یا صفحه آخر از طریق تنظیمات ویژگی ترتیب دریافت مشخص می شود. توضیحات ارائه شده برای تلفیق ترتیب دریافت را ملاحظه کنید.

☐ صفحه اول دریافت شد: به محض دریافت صفحه اول فرآیند چاپ شروع می شود و سپس همه صفحات دریافتی به ترتیب چاپ می شوند. در صورتی که چاپگر قادر به شروع چاپ نباشد، به طور مثال وقتی کارهای دیگری را چاپ می کند، چاپگر پس از مهیا شدن مجدد همه صفحات دریافت شده را به صورت دسته ای چاپ می کند.

تلفیق ترتیب دریافت:

از آنجا که نخستین صفحه در انتها چاپ می شود (در قسمت خروجی بالای همه قرار می گیرد)، اسناد چاپ شده با ترتیب صفحات صحیح روی هم قرار می گیرند. هنگامی که حافظه چاپگر کم است، ممکن است این ویژگی در دسترس نباشد.

زمان تعلیق چاپ:

در طول بازه زمانی معین که شما در کادرهای زمان توقف تا بازنشانی وارد کرده اید، چاپگر اسناد دریافت شده را بدون چاپ کردن در حافظه چاپگر ذخیره می کند. از این ویژگی می توان برای جلوگیری از ایجاد سروصدا در شب یا جلوگیری از افشای اسناد محرمانه در زمانی که حضور ندارید، استفاده نمود. قبل از استفاده از این ویژگی، مطمئن شوید که حافظه خالی کافی وجود

دارد. وقتی این را روی خاموش تنظیم کنید، قادر خواهید بود اسناد دریافت شده را حتی قبل از تاریخ شروع مجدد چاپ نمایید.

حالت بیصدا:

نویزی را که چاپگر ایجاد می‌کند، کاهش می‌دهد، هر چند ممکن است سرعت چاپ را کاهش دهد.

## منوی تنظیمات گزارش

این منو را می‌توانید در پانل کنترل چاپگر در زیر دسترسی نمایید:

تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات گزارش

چاپ خودکار:

سابقه نمابر را به صورت خودکار چاپ می‌کند. روشن (هر 30) را انتخاب کنید تا هر بار که 30 کار نمابر کامل می‌شود، یک گزارش چاپ شود. روشن (زمان) را انتخاب کنید تا گزارش در زمانی خاص چاپ شود. با این وجود اگر تعداد کارهای نمابر بیش از 30 باشد، سابقه پیش از زمان مشخص چاپ می‌شود.

پیوست کردن تصویر به گزارش:

یک گزارش انتقال به همراه تصویری از صفحه اول سند ارسالی چاپ می‌کند. روشن (تصویر بزرگ) را انتخاب کنید تا قسمت بالای صفحه بدون کوچک شدن چاپ شود. روشن (تصویر کوچک) را انتخاب کنید تا کل صفحه چاپ شود و اندازه آن کوچک شود تا متناسب با اندازه گزارش باشد.

فرمت گزارش:

یک قالب برای گزارش‌های نمابر در مسیر فکس < منو > بیشتر < گزارش فکس غیر از جستجوی پروتکل انتخاب می‌کند. برای چاپ همراه با کدهای خطا، جزئیات را انتخاب کنید.

## منوی تنظیمات ایمنی

این منو را می‌توانید در پانل کنترل چاپگر در زیر دسترسی نمایید:

تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات ایمنی

محدودیت های شماره گیری مستقیم:

با انتخاب گزینه روشن وارد کردن دستی شماره‌های نمابر گیرنده غیرفعال می‌شود و به اپراتور اجازه می‌دهد گیرنده‌ها را تنها از لیست مخاطبین یا تاریخچه ارسال انتخاب نماید.

با انتخاب گزینه دو بار وارد شود اپراتور می‌بایست هر جا شماره نمابر به صورت دستی وارد شده بود، آن را دوباره وارد کند.

انتخاب گزینه خاموش وارد کردن دستی شماره‌های نمابر گیرنده را امکان‌پذیر می‌کند.

محدودیت های پخش:

انتخاب گزینه روشن اجازه می‌دهد تنها یک شماره نمابر به عنوان گیرنده وارد شود.

تأیید لیست آدرس:

قبل از آغاز انتقال، صفحه اطلاعات گیرنده را نشان می‌دهد.

شما می‌توانید گیرنده‌ها را از طریق همه یا فقط برای پخش انتخاب کنید.

پشتیبان گیری از داده‌ها پاک کردن خودکار:

نسخه‌های پشتیبان اسناد ارسال و دریافت شده معمولاً به طور موقتی در حافظه چاپگر ذخیره می‌شوند تا برای شرایط خاموش شدن غیرمنتظره به دلیل قطع جریان برق یا عملکردهای اشتباه آمادگی داشته باشند.

با انتخاب گزینه روشن پس از ارسال یا دریافت کامل اسناد و زمانی که دیگر لازم نیست نسخه پشتیبان داشته باشید، نسخه‌های پشتیبان به صورت خودکار پاک می‌شوند.

پاک کردن داده پشتیبان:

همه نسخه‌های پشتیبانی را که به صورت موقت در حافظه چاپگر ذخیره شده‌اند پاک می‌کند. پیش از تحویل چاپگر به فرد دیگر یا دور ریختن آن، این برنامه را اجرا کنید.

## منوی تنظیمات پیش‌فرض کاربر

این منو را می‌توانید در پانل کنترل چاپگر در زیر دسترسی نمایید:

تنظیم < تنظیمات فکس > تنظیمات پیش‌فرض کاربر

تنظیماتی که در این منو انجام می‌شود، جزء تنظیمات پیش‌فرض شما برای فکس < منو قرار می‌گیرند. برای مشاهده جزئیات، به اطلاعات مرتبط در زیر مراجعه کنید.

اطلاعات مرتبط

← "تنظیمات اسکن" در صفحه 89

← "تنظیمات ارسال فکس" در صفحه 89

## برگه وضعیت چاپ

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < برگه وضعیت چاپ

صفحه وضعیت پیکربندی:

برگه های اطلاعاتی را که وضعیت و تنظیمات فعلی چاپگر را نشان می‌دهند، چاپ کنید.

برگه وضعیت موجودی:

برگه‌های اطلاعاتی را که نشانگر وضعیت کنونی موارد مصرفی است، چاپ کنید.

برگه تاریخچه استفاده:

برگه های اطلاعاتی را که سابقه مصرف چاپگر را نشان می‌دهند، چاپ کنید.

## شمارشگر چاپ

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

تنظیم < شمارشگر چاپ

مجموع تعداد نسخه‌های چاپ، نسخه‌های چاپ سیاه و سفید و چاپ‌های رنگی شامل برگه وضعیت از زمان خریداری چاپگر را نشان می‌دهد.

برای چاپ نتیجه، گزینه چاپ صفحه را انتخاب کنید. برگه چاپ شده شامل تعداد صفحات اسکن شده نیز می‌باشد. اطلاعات ارائه شده در برگه با زمانی که از طریق عملکردهای روی برگه تاریخچه استفاده چاپ را انجام می‌دهید، یکسان هستند.

## تحقیق مشتری

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

### تنظیم < تحقیق مشتری

اطلاعات مصرف دستگاه از قبیل تعداد چاپها را به Seiko Epson Corporation ارائه می‌دهد. مسیر اصلاح — تأیید را انتخاب نموده، دستورالعمل‌های روی صفحه را دنبال کنید.

## بازگردانی تنظیمات پیش‌فرض

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

### تنظیم < بازگردانی تنظیمات پیش‌فرض

تنظیمات شبکه:

تنظیمات شبکه را به موارد پیش‌فرض بازنشانی می‌کند.

تنظیمات کپی:

تنظیمات کپی را به موارد پیش‌فرض بازنشانی می‌کند.

تنظیمات اسکن:

تنظیمات اسکن را به موارد پیش‌فرض بازنشانی می‌کند.

تنظیمات فکس:

تنظیمات فکس را به موارد پیش‌فرض بازنشانی می‌کند.

پاک کردن تمامی داده‌ها و تنظیمات:

همه اطلاعات شخصی ذخیره شده در حافظه چاپگر را پاک می‌کند و تنظیمات را به موارد پیش‌فرض باز می‌گرداند.

## به روز رسانی

منوها را به صورتی که در زیر شرح داده شده است از پانل کنترل انتخاب کنید.

### تنظیم < به روز رسانی

به روز رسانی:

بررسی می‌کند که آیا آخرین نسخه نرم‌افزار داخلی در سرور شبکه آپلود شده است یا خیر. اگر به‌روزرسانی در دسترس باشد، می‌توانید انتخاب کنید که به‌روزرسانی شروع شود یا خیر.

نسخه فعلی:

نسخه فعلی نرم‌افزار داخلی چاپگر را نشان می‌دهد.

اعلان:

برای دریافت اعلان وجود به‌روز رسانی نرم‌افزار داخلی روشن را انتخاب کنید.

## ویژگی‌های محصول

## مشخصات چاپگر

نازل‌های جوهر سیاه: 180 نازل‌های جوهر رنگی: 59 برای هر رنگ	قرار دادن نازل هد چاپ	
64 تا 90 گرم بر مترمربع	کاغذ ساده	وزن کاغذ*
75 تا 100 گرم بر مترمربع	پاکت نامه‌ها	

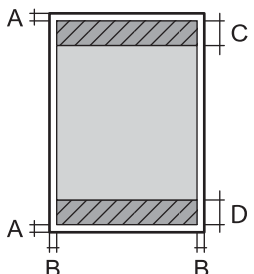
\* حتی وقتی ضخامت کاغذ در محدوده مجاز است، ممکن است بسته به خصوصیات یا کیفیت کاغذ، تغذیه دستگاه انجام نشود یا کیفیت چاپ کاهش پیدا کند.

## ناحیه قابل چاپ

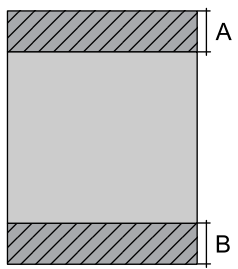
## ناحیه قابل چاپ برای برگه‌های تک

ممکن است به دلیل مکانیسم چاپگر، کیفیت چاپ در نواحی سایه دار کاهش یابد.

## چاپ با کادرهای حاشیه

3.0 میلی‌متر (0.12 اینچ)	A	
3.0 میلی‌متر (0.12 اینچ)	B	
41.0 میلی‌متر (1.61 اینچ)	C	
37.0 میلی‌متر (1.46 اینچ)	D	

## چاپ بدون کادر حاشیه

44.0 میلی‌متر (1.73 اینچ)	A	
40.0 میلی‌متر (1.57 اینچ)	B	

## ناحیه قابل چاپ برای پاکت نامه

ممکن است به دلیل مکانیسم چاپگر، کیفیت چاپ در نواحی سایه دار کاهش یابد.

3.0 میلی‌متر (0.12 اینچ)	A	
3.0 میلی‌متر (0.12 اینچ)	B	
18.0 میلی‌متر (0.71 اینچ)	C	
41.0 میلی‌متر (1.61 اینچ)	D	

## مشخصات اسکنر

تخت	نوع اسکنر
CIS	دستگاه فتوالکتریک
10200×14040 پیکسل (1200 نقطه در اینچ)	پیکسل های موثر
216×297 میلی متر (8.5×11.7 اینچ) Letter ,A4	حداکثر اندازه سند
1200 نقطه در اینچ (اسکن اصلی) 2400 نقطه در اینچ (اسکن فرعی)	وضوح اسکن
50 تا 9600 نقطه در اینچ در 1 نقطه در اینچ افزایش	وضوح خروجی
رنگ <input type="checkbox"/> 48 بیت در هر پیکسل داخلی (16 بیت در هر پیکسل در هر رنگ داخلی) <input type="checkbox"/> 24 بیت در هر پیکسل خارجی (8 بیت در هر پیکسل در هر رنگ خارجی) مقیاس خاکستری <input type="checkbox"/> 16 بیت در هر پیکسل داخلی <input type="checkbox"/> 8 بیت در هر پیکسل خارجی سیاه و سفید <input type="checkbox"/> 16 بیت در هر پیکسل داخلی <input type="checkbox"/> 1 بیت در هر پیکسل خارجی	عمق رنگ
LED	منبع نور

## مشخصات ADF

فقط WF-2930 Series

Indian-Legal ,Legal ,8.5×13 in ,Letter ,A4	اندازه کاغذهای موجود
کاغذ ساده	نوع کاغذ
64 تا 95 گرم بر مترمربع	وزن کاغذ

ظرفیت بارگذاری	Letter, A4, 30 برگه یا 3.3 میلی‌متر Indian-Legal, Legal, 8.5×13 in: 10 برگه
اسکن دوروی خودکار	پشتیبانی نمی‌شود

حتی وقتی اوراق مورد استفاده با مشخصاتی که قابلیت استفاده در ADF را دارند مطابقت می‌نمایند، ممکن است از ADF تغذیه نشوند یا اینکه ممکن است کیفیت اسکن بسته به خصوصیات یا کیفیت کاغذ کاهش یابد.

## مشخصات نمابر

نوع نمابر	قابلیت ارسال و دریافت فکس رنگی و سیاه و سفید (سوپر گروه ITU-T شماره 3)	
خط‌ها پشتیبانی شده	خط‌های تلفنی آنالوگ استاندارد، سیستم‌های تلفنی PBX (تبادل انشعاب خصوصی)	
وضوح	مونوکروم	<input type="checkbox"/> استاندارد: 8 pel/میلی متر 3.85 × خط/میلی متر (203 pel/اینچ × 98 خط/اینچ).
		<input type="checkbox"/> خوب: 8 pel/میلی متر 7.7 × خط/میلی متر (203 pel/اینچ × 196 خط/اینچ).
		<input type="checkbox"/> عکس: 8 pel/میلی متر 7.7 × خط/میلی متر (203 pel/اینچ × 196 خط/اینچ).
رنگ		200×200 نقطه در اینچ
سرعت	تا 33.6 کیلوبیت در ثانیه	
روش فشرده سازی	مونوکروم	MH/MR/MMR
	رنگ	JPEG
استانداردهای ارتباطات	SuperG3, G3	
اندازه کاغذ برای ارسال	شیشه اسکنر	A4, Letter
	ADF	Indian-Legal, Legal, 8.5×13 in, Letter, A4
اندازه کاغذ برای ضبط	Legal, A4, Letter	
سرعت انتقال <sup>1*</sup>	تقریباً 3 ثانیه (نمودار A4 ITU-T شماره 1، MMR استاندارد 33.6 کیلوبیت در ثانیه)	
حافظه صفحه <sup>2*</sup>	حداکثر 100 صفحه (هنگام دریافت نمودار ITU-T شماره 1 در حالت استاندارد تک رنگ)	
اطلاعات تماس	تعداد مخاطبین	حداکثر 100
	تعداد مخاطبین گروه بندی شده	حداکثر 99
شماره گیری مجدد <sup>3*</sup>	2 مرتبه (با 1 دقیقه فاصله زمانی)	
رابط	خط تلفن RJ-11، اتصال تلفن RJ-11	

<sup>1\*</sup> سرعت واقعی بسته به سند، دستگاه گیرنده، و وضعیت خط تلفن بستگی دارد.

<sup>2\*</sup> حتی هنگام قطع برق نیز حفظ می‌شود.

<sup>3\*</sup> مشخصات ممکن است بر حسب کشور یا منطقه متفاوت باشد.

## مشخصات رابط

برای رایانه	USB پر-سرعت*
-------------	--------------

\* کابل‌های USB 3.0 پشتیبانی نمی‌شوند.

## مشخصات شبکه

## مشخصات Wi-Fi

استانداردها	IEEE 802.11b/g/n <sup>1*</sup>
دامنه فرکانس	2.4 گیگاهرتز
حالت‌های هماهنگی	زیرساخت، (Wi-Fi Direct (Simple AP) <sup>2*3*</sup>
امنیت اتصال بی‌سیم <sup>4*</sup>	WPA3-SAE (AES) <sup>5*</sup> ، WPA2-PSK (AES) <sup>5*</sup> ، WEP (64/128bit)

1\* IEEE 802.11n تنها برای HT20 در دسترس می‌باشد.

2\* برای IEEE 802.11b پشتیبانی نمی‌شود.

3\* حالت Simple AP با یک اتصال Wi-Fi (زیرساخت) مطابقت دارد.

4\* قابلیت Wi-Fi Direct تنها از WPA2-PSK (AES) پشتیبانی می‌کند.

5\* با استانداردهای WPA2 با پشتیبانی برای WPA/WPA2 Personal مطابقت دارد.

## عملکردهای شبکه و IPv4/IPv6

ملاحظات	پشتیبانی شده	عملکردها	
-	✓	IPv4	چاپ شبکه‌ای (WindowsEpsonNet Print)
-	✓	IPv6، IPv4	(WindowsStandard TCP/IP)
یا Windows Vista یا نسخه جدیدتر	✓	IPv6، IPv4	چاپ (WSD (Windows
-	✓	IPv6، IPv4	چاپ (Mac OSBonjour)
-	✓	IPv6، IPv4	چاپ (WindowsIPP، Mac OS)
دوربین دیجیتالی	-	IPv4	چاپ (Wi-FiPictBridge)
-	✓	IPv4	Epson Connect (چاپ ایمیل، چاپ از راه دور)
iOS 5 یا نسخه جدیدتر، OS X Mavericks (10.9.5) یا نسخه جدیدتر*	✓	IPv6، IPv4	(Mac OS، iOSAirPrint)



ملاحظات	پشتیبانی شده	عملکردها	
-	✓	IPv6 ,IPv4	Epson Scan 2
Windows 7 یا جدیدتر، OS X El Capitan یا (10.11) یا جدیدتر	✓	IPv4	Epson ScanSmart
Windows Vista/ OS X یا Windows XP Yosemite (10.10)/OS X Mavericks (10.9.5)	✓	IPv4	Event Manager
-	-	IPv4	Epson Connect (اسکن به حافظه ابری)
OS X Mavericks (10.9.5) یا نسخه جدیدتر*	✓	IPv6 ,IPv4	AirPrint (اسکن)
-	✓	IPv4	ارسال یک نمابر
-	✓	IPv4	دریافت یک نمابر
OS X Mavericks (10.9.5) یا نسخه جدیدتر*	✓	IPv6 ,IPv4	AirPrint (نمابر خروجی)

\* توصیه می‌کنیم از جدیدترین نسخه iOS یا Mac OS استفاده کنید.

## پروتکل امنیتی

IPPS ,HTTPS Server/Client	SSL/TLS
	SNMPv3

## سرویس‌های شخص ثالث تحت پشتیبانی

ملاحظات	پشتیبانی شده	خدمات	
OS X Mavericks / iOS 5 یا نسخه (10.9.5) یا نسخه جدیدتر*	✓	چاپ	AirPrint
OS X Mavericks (10.9.5) یا نسخه جدیدتر*	✓	اسکن	
OS X Mavericks (10.9.5) یا نسخه جدیدتر*	✓	نمابر	

\* توصیه می‌کنیم از جدیدترین نسخه iOS یا Mac OS استفاده کنید.

## ابعاد

## WF-2930 Series

ابعاد	ذخیره <input type="checkbox"/> عرض: 375 میلی متر (14.8 اینچ) <input type="checkbox"/> طول: 300 میلی متر (11.8 اینچ) <input type="checkbox"/> ارتفاع: 218 میلی متر (8.6 اینچ) چاپ <input type="checkbox"/> عرض: 375 میلی متر (14.8 اینچ) <input type="checkbox"/> طول: 577 میلی متر (22.7 اینچ) <input type="checkbox"/> ارتفاع: 242 میلی متر (9.5 اینچ)
عرض*	تقریباً 5.2 کیلوگرم (11.5 پوند)

\* بدون کارتریج‌های جوهر و سیم برق.

## WF-2910 Series

ابعاد	ذخیره <input type="checkbox"/> عرض: 375 میلی متر (14.8 اینچ) <input type="checkbox"/> طول: 300 میلی متر (11.8 اینچ) <input type="checkbox"/> ارتفاع: 170 میلی متر (6.7 اینچ) چاپ <input type="checkbox"/> عرض: 375 میلی متر (14.8 اینچ) <input type="checkbox"/> طول: 577 میلی متر (22.7 اینچ) <input type="checkbox"/> ارتفاع: 242 میلی متر (9.5 اینچ)
عرض*	تقریباً 4.4 کیلوگرم (9.7 پوند)

\* بدون کارتریج‌های جوهر و سیم برق.

## مشخصات الکتریکی

درجه‌بندی منبع برق	100-240 AC ولت
دامنه فرکانس اسمی	50-60 هرتز
جریان اسمی	0.2-0.4 آمپر

مصرف برق (با اتصال USB)	کپی کردن معمولی: حدود 12.0 وات (ISO/IEC24712) حالت آماده بکار: حدود 4.6 وات حالت خواب: حدود 0.7 وات خاموش: حدود 0.2 وات
-------------------------	--

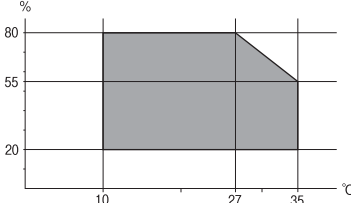
نکته:

برای بررسی ولتاژ به برچسب روی چاپگر مراجعه کنید.

کاربران اروپایی برای اطلاع از جزئیات مربوط به مصرف برق، به وبسایت زیر مراجعه نمایند.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

## مشخصات محیطی

کارکرد	از این چاپگر در محدوده ای که در نمودار زیر نشان داده شده است استفاده کنید.  <p>دما: 10 تا 35°C (50 تا 95°F) رطوبت: 20 تا 80% رطوبت نسبی (بدون تغلیظ)</p>
ذخیره	دما: -20 تا 40°C (-4 تا 104°F)* رطوبت: 5 تا 85 درصد RH (بدون تراکم)

\* می‌توانید برای یک ماه در دمای 40 درجه سانتی‌گراد (104 درجه فارنهایت) نگهداری کنید.

## مشخصات محیطی برای کارتریج‌های جوهر

دمای نگهداری	-30 تا 40°C (-22 تا 104°F)*
دمای انجماد	-16°C (3.2°F) یخ جوهر آب می‌شود و پس از حدود 3 ساعت در دمای 25°C (77°F) قابل استفاده می‌گردد.

\* می‌توانید برای یک ماه در دمای 40°C (104°F) نگهداری کنید.

## نیازمندی‌های سیستم

Windows 

Windows Vista، Windows 7، Windows 8/8.1، Windows 10، Windows 11 یا نسخه جدیدتر

Windows XP SP3 (32 بیت)

Windows XP Professional x64 Edition SP2

Windows Server 2003 (SP2) یا نسخه جدیدتر

Mac OS 

Mac OS X 10.9.5 یا نسخه جدیدتر، macOS 11 یا نسخه جدیدتر

نکته:

 Mac OS ممکن است از برخی از برنامه‌ها و ویژگی‌ها پشتیبانی نکند. از فایل سیستم (UFS) UNIX برای Mac OS پشتیبانی نمی‌شود.

## اطلاعات تنظیمی

## استانداردها و آیین نامه ها

## استانداردها و توافق‌ها برای مدل آمریکایی

ایمنی	UL62368-1 CAN/CSA-C22.2 No.62368-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

این تجهیزات شامل مدول بی سیم زیر می شود.

سازنده: Seiko Epson Corporation

نوع: J26H006

این محصول با بخش 15 از قوانین FCC و RSS-210 از قوانین IC مطابقت دارد. Epson نمی تواند در قبال هر نوع عدم رضایت از نیازمندی‌های محافظتی که در اثر تغییرات غیر توصیه شده محصول ایجاد می شود مسئولیتی را بپذیرد. عملکرد دستگاه تحت دو شرط زیر است: (1) این دستگاه تداخل مضر ایجاد نمی کند، و (2) این دستگاه باید هر نوع تداخل دریافتی را بپذیرد از جمله تداخلی که می تواند منجر به کارکرد نامناسب دستگاه شود.

برای جلوگیری از تداخل رادیویی تحت سرویس مجوزدار، این دستگاه برای کارکرد در داخل ساختمان و دور از پنجره ها در نظر گرفته شده تا حداکثر حالت محافظت ارائه شود. تجهیزاتی (یا آنتن انتقال) که در بیرون از ساختمان نصب شده تحت این مجوز قرار دارد.

این دستگاه از محدودیت های قرارگیری در معرض تابش FCC/IC تبعیت می کند که برای محیط های بدون کنترل در نظر گرفته شده است، همچنین از دستورالعمل های قرارگیری در برابر تابش امواج رادیویی FCC و بخش مکمل C از قوانین قرارگیری در معرض تابش امواج رادیویی IC از OET65 و RSS-102 تبعیت می کند. این دستگاه باید طوری نصب شده و مورد استفاده قرار بگیرد تا رادیاتور حداقل 7.9 اینچ (20 سانتی متر) یا بیشتر از بدن انسان دور باشد (بجز بخش های بیرونی بدن مثل دست، مچ، پاها و زانو).

## استانداردها و تأییدیه‌های مربوط به مدل اروپایی

برای کاربران اروپایی

بدین وسیله، Seiko Epson Corporation اعلام می‌دارد که مدل بی‌سیم زیر با آیین‌نامه 2014/53/EU انطباق دارد. متن کامل بیانیه EU در مورد انطباق در وب‌سایت زیر وجود دارد.

<http://www.epson.eu/conformity>

C625B ,C624C

برای استفاده فقط در ایرلند، انگلستان، اتریش، آلمان، لیختن اشتاین، سوئیس، فرانسه، بلژیک، لوکزامبورگ، هلند، ایتالیا، پرتغال، اسپانیا، دانمارک، فنلاند، نروژ، سوئد، ایسلند، کرواسی، قبرس، یونان، اسلوانی، مالت، بلغارستان، چک، استونی، مجارستان، لتونی، لیتوانی، لهستان، رومانی و اسلواکی.

Epson نمی‌تواند در قبال هر نوع عدم رضایت از نیازمندی‌های محافظتی که در اثر تغییرات غیر توصیه شده محصولات ایجاد می‌شود مسئولیتی را بپذیرد.



## استانداردها و تأییدیه‌های مربوط به مدل استرالیایی

AS/NZS CISPR32 Class B	EMC
------------------------	-----

Epson بدینوسیله اعلام می‌کند که مدل‌های تجهیزات زیر با نیازمندی‌های ضروری و سایر مقررات مربوطه AS/NZS4268 مطابقت دارند:

C625B ,C624C

Epson نمی‌تواند در قبال هر نوع عدم رضایت از نیازمندی‌های محافظتی که در اثر تغییرات غیر توصیه شده محصولات ایجاد می‌شود مسئولیتی را بپذیرد.

## استانداردها و تأییدیه‌های مربوط به مدل نیوزلندی

### General Warning

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

Telepermitted equipment only may be connected to the EXT telephone port. This port is not specifically designed for 3-wire-connected equipment. 3-wire-connected equipment might not respond to incoming ringing when attached to this port.

### Important Notice

Under power failure conditions, this telephone may not operate. Please ensure that a separate telephone, not dependent on local power, is available for emergency use.

This equipment is not capable, under all operating conditions, of correct operation at the higher speeds for which it is designed. Telecom will accept no responsibility should difficulties arise in such circumstances.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom '111' Emergency Service.

## محدودیت های کپی کردن

برای اطمینان از استفاده قانونی و مسئولانه چاپگر محدودیت های زیر را رعایت کنید.

کپی موارد زیر طبق قانون ممنوع است:

❑ صورتحساب های بانکی، مسکوکات، اوراق بهادار قابل عرضه در بازار صادر شده از طرف دولت، اوراق بهادار ضمانتی دولتی، و اوراق بهادار شهرداری

❑ تمبر های پستی استفاده نشده، کارت پستال های از پیش مهر شده، و دیگر اقلام پستی رسمی پستی معتبر

❑ تمبرهای درآمد صادر شده از طرف دولت، و اوراق بهادار صادر شده طبق روال قانونی

هنگام کپی کردن موارد زیر احتیاط کنید:

❑ اوراق بهادار قابل عرضه در بازار خصوصی، (گواهی سهام، یادداشت های مذاکره، چک ها و سایر موارد)، بلیط های ماهانه، بلیط های امتیازی و سایر موارد.

❑ گذرنامه ها، گواهی نامه های رانندگی، ضمانت های تناسب، کارت تردد در جاده، کوپن غذا، بلیط ها و سایر موارد.

**نکته:**

ممکن است کپی این موارد نیز طبق قانون ممنوع شده باشد.

استفاده مسئولانه از محتوای دارای حق چاپ:

ممکن است با کپی نامناسب از محتوای دارای حق چاپ از چاپگرها سواستفاده شود. به جز مواردی که بایک وکیل آگاه مشورت کرده اید، قبل از کپی کردن محتوای منتشر شده، در قبال گرفتن اجازه از دارنده حق کپی مسئول بوده و به آن احترام بگذارید.

---

## جایی که می توانید راهنما را دریافت کنید

وب سایت پشتیبانی فنی. .... 240

تماس با پشتیبانی Epson. .... 240

## وب سایت پشتیبانی فنی

اگر به راهنمایی بیشتری نیاز داشتید، به وب سایت پشتیبانی Epson نشان داده شده در زیر مراجعه کنید. کشور یا منطقه خود را انتخاب کنید و به بخش پشتیبانی وب سایت Epson محلی خود بروید. آخرین دراپورها، سوالات متداول، دفترچه های راهنما یا سایر موارد قابل دانلود نیز در سایت موجودند.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (اروپا)

اگر محصول Epson شما به درستی کار نمی کند و نمی توانید مشکل را حل کنید، برای راهنمایی با سرویس های پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

## تماس با پشتیبانی Epson

### قبل از تماس با Epson

اگر محصول Epson شما به درستی کار نمی کند و نمی توانید با استفاده از اطلاعات عیب یابی موجود در دفترچه های راهنمای محصول خود مشکل را حل کنید، برای راهنمایی با سرویس های پشتیبانی Epson تماس بگیرید.

لیست پشتیبانی Epson زیر بر اساس کشور فروش است. ممکن است برخی محصولات در موقعیت مکانی فعلی شما فروخته نشوند، بنابراین جهت اطمینان با پشتیبانی Epson در منطقه ای که محصولتان را خریداری کردید تماس بگیرید.

اگر پشتیبانی Epson برای ناحیه شما در لیست زیر قرار ندارد، با فروشنده ای که محصول خود را از آنجا خریداری کردید تماس بگیرید.

اگر اطلاعات زیر را در اختیار پشتیبانی Epson قرار دهید می توانید سریع تر به شما کمک کنند:

شماره سریال محصول

(برچسب شماره سریال معمولاً در پشت محصول است.)

مدل محصول

نسخه نرم افزار محصول

(روی **About**، **Version Info** یا دکمه مشابه در نرم افزار محصول کلیک کنید.)

مارک و مدل رایانه خود

نام و نسخه سیستم عامل رایانه

نامها و نسخه های برنامه های نرم افزار که بطور معمول با محصول خود استفاده می کنید

**نکته:**

بسته به محصول، داده لیست شماره گیری برای مابری و یا تنظیمات شبکه ممکن است در حافظه محصول ذخیره شود. ممکن است به دلیل خرابی یا تعمیر محصول، داده ها و یا تنظیمات از دست بروند. Epson در مورد از دست دادن هر نوع داده، برای پشتیبان گیری یا بازیابی داده و یا تنظیمات حتی در طول دوره ضمانت مسئولیتی ندارد. توصیه می کنیم نسخه پشتیبان خود را ایجاد کرده و یادداشت هایی بردارید.

## راهنما برای کاربران در اروپا

برای اطلاع از نحوه تماس با پشتیبانی Epson، سند ضمانت شناسه اروپایی خود را بررسی کنید.



## راهنما برای کاربران در تایوان

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و سرویس ها:

وب جهانی

<http://www.epson.com.tw>

اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود، و درخواست های مربوط به محصولات نیز موجودند.

بخش راهنمایی Epson

تلفن: +886-2-2165-3138

تیم راهنمای ما می توانند از طریق تلفن در موارد زیر به شما کمک کنند:

درخواست فروش و اطلاعات محصول

سوالات یا مشکلات مربوط به استفاده از محصول

درخواست های مربوط به ضمانت و سرویس تعمیر

مرکز سرویس تعمیر:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

شرکت TekCare یک مرکز خدمات مجاز Epson Taiwan Technology & Trading Ltd است.

## راهنما برای کاربران در استرالیا

Epson استرالیا درصدد است سطح بالایی از سرویس مشتری را در اختیار شما قرار دهد. علاوه بر دفترچه های راهنمای محصول، ما منابع زیر را برای دریافت اطلاعات در اختیار شما قرار می دهیم:

URL اینترنت

<http://www.epson.com.au>

به صفحات وب جهانی Epson استرالیا بروید. برای جستجوی هر از گاهی در وب مودم خود را از اینجا دریافت کنید! سایت یک بخش دانلود برای درایورها، محل های تماس با Epson، اطلاعات محصولات جدید و پشتیبانی فنی (ایمیل) ارائه می دهد.

بخش راهنمایی Epson

تلفن: 1300-361-054

بخش راهنمایی Epson بعنوان یک نسخه پشتیبان نهایی ارائه می شود تا مطمئن شویم مشتریان ما به دستگاه ها دسترسی دارند. اپراتورهای بخش راهنما می توانند به شما در نصب، پیکربندی، و راه اندازی محصول Epson به شما کمک کنند. کارکنان بخش پیش فروش ما می توانند در مورد محصولات جدید توضیحاتی ارائه دهند و اینکه محل نزدیک ترین فروشنده یا نمایندگی سرویس را به شما ارائه دهند. بسیاری از سوالات در اینجا پاسخ داده شده است.

زمانی که تماس می گیرید همه اطلاعات مربوطه را آماده کنید. هر چه اطلاعات بیشتری آماده کنید، ما سریع تر می توانیم مشکل را حل کنیم. این اطلاعات شامل دفترچه های راهنمای محصول Epson، نوع رایانه، سیستم عامل، برنامه ها، و هر نوع اطلاعاتی که لازم است می شود.

جابجایی محصول

Epson توصیه می کند برای جابجایی های بعدی، بسته بندی محصول را نزد خود نگهدارید.

## راهنمایی برای کاربران در نیوزلند

Epson نیوزلند امیدوار است سطح بالایی از خدمات مشتریان را به شما ارائه دهد. علاوه بر مدارک محصول، ما برای کسب اطلاعات منابع زیر را ارائه می دهیم:

URL اینترنت

<http://www.epson.co.nz>

به صفحات وب Epson نیوزلند دسترسی پیدا کنید. برای جستجوی هر از گاهی در وب مودم خود را از اینجا دریافت کنید! سایت یک بخش دانلود برای درایورها، محل های تماس با Epson، اطلاعات محصولات جدید و پشتیبانی فنی (ایمیل) ارائه می دهد.

بخش راهنمایی Epson

تلفن: 0800 237 766

بخش راهنمایی Epson بعنوان یک نسخه پشتیبان نهایی ارائه می شود تا مطمئن شویم مشتریان ما به دستگاه ها دسترسی دارند. اپراتورهای بخش راهنما می توانند به شما در نصب، پیکربندی، و راه اندازی محصول Epson به شما کمک کنند. کارکنان بخش پیش فروش ما می توانند در مورد محصولات جدید توضیحاتی ارائه دهند و اینکه محل نزدیک ترین فروشنده یا نمایندگی سرویس را به شما ارائه دهند. بسیاری از سؤالات در اینجا پاسخ داده شده است.

زمانی که تماس می گیرید همه اطلاعات مربوطه را آماده کنید. هر چه اطلاعات بیشتری آماده کنید، ما سریع تر می توانیم مشکل را حل کنیم. این اطلاعات شامل موارد زیر است: مدارک محصول Epson شما، نوع کامپیوتر، سیستم عامل، برنامه های کاربردی، و هر اطلاعاتی که شما احساس می کنید ضروری هستند.

جابجایی محصول

Epson توصیه می کند برای جابجایی های بعدی، بسته بندی محصول را نزد خود نگهدارید.

## راهنمایی برای کاربران در سنگاپور

منابع اطلاعات، پشتیبانی، و سرویس هایی که از Epson سنگاپور موجودند عبارتند از:

وب جهانی

<http://www.epson.com.sg>

اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود، سوالات متداول (FAQ)، درخواست های مربوط به فروش و پشتیبانی فنی از طریق ایمیل موجودند.

بخش راهنمایی Epson

تلفن رایگان: 800-120-5564

تیم راهنمای ما می توانند از طریق تلفن در موارد زیر به شما کمک کنند:

درخواست فروش و اطلاعات محصول

سوالات مربوط به استفاده از محصول و رفع اشکال

درخواست های مربوط به ضمانت و سرویس تعمیر

## راهنمایی برای کاربران در تایلند

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و خدمات:

شبکه جهانی وب

<http://www.epson.co.th>

اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود، سوالات متداول (FAQ) و ایمیل موجودند.

مرکز تماس Epson

تلفن: 66-2460-9699

ایمیل: [support@eth.epson.co.th](mailto:support@eth.epson.co.th)

کارکنان مرکز تماس ما می توانند از طریق تلفن در موارد زیر به شما کمک کنند:

درخواست فروش و اطلاعات محصول

سوالات یا مشکلات مربوط به استفاده از محصول

درخواست‌های مربوط به ضمانت و سرویس تعمیر

## راهنمایی برای کاربران در ویتنام

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و خدمات:

مرکز سرویس Epson

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

تلفن (شهر هوشی‌مین): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

تلفن (شهر هانوی): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

## راهنمایی برای کاربران در اندونزی

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و خدمات:

شبکه جهانی وب

<http://www.epson.co.id>

اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود

پرسش‌های متداول (FAQ)، استعلام‌های فروش، سوالات مطرح شده از طریق ایمیل

خط مشاوره Epson

تلفن: +62-1500-766

فابری: +62-21-808-66-799

تیم مشاوره ما می‌توانند از طریق تلفن یا فابری در موارد زیر به شما کمک کنند:

درخواست فروش و اطلاعات محصول

پشتیبانی فنی

مرکز سرویس Epson

ایالت	نام شرکت	آدرس	تلفن ایمیل
جاکارتا	Epson Sales and Service Jakarta (SUDIRMAN)	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	021-5724335 ess@epson-indonesia.co.id ess.support@epson-indonesia.co.id
سرپونگ	Epson Sales and Service Serpong	Ruko Melati Mas Square Blok A2 No. 17 Serpong-Banten	082120090084 / 082120090085 esstag@epson-indonesia.co.id esstag.support@epson-indonesia.co.id
سمارانگ	Epson Sales and Service Semarang	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No. 970 Semarang - JAWA TENGAH	024 8313807 / 024 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id esssmg.support@epson-indonesia.co.id
جاکارتا	Epson Sales and Service Jakarta (MANGGA DUA)	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	021 623 01104 jkt-technical1@epson-indonesia.co.id jkt-admin@epson-indonesia.co.id
باندونگ	Epson Sales and Service Bandung	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	022 420 7033 bdg-technical@epson-indonesia.co.id bdg-admin@epson-indonesia.co.id
ماکاسار	Epson Sales and Service Makassar	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	0411- 8911071 mksr-technical@epson-indonesia.co.id mksr-admin@epson-indonesia.co.id
مدان	Epson Service Center Medan	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - SUMUT	061- 42066090 / 42066091 mdn-technical@epson-indonesia.co.id mdn-adm@epson-indonesia.co.id
پالمبانگ	Epson Service Center Palembang	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	0711 311 330 escplg@epson-indonesia.co.id escplg.support@epson-indonesia.co.id
پکانبارو	Epson Service Center Pekanbaru	Jl. Tuanku Tambusai No. 459 A Kel. Tangkerang barat Kec Marpoyan damai Pekanbaru - Riau 28282	0761- 8524695 pkb-technical@epson-indonesia.co.id pkb-admin@epson-indonesia.co.id
پنتیاناک	Epson Service Center Pontianak	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	0561- 735507 / 767049 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id pontianak-admin@epson-indonesia.co.id
ساماریندا	Epson Service Center Samarinda	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	0541 7272 904 escsmd@epson-indonesia.co.id escsmd.support@epson-indonesia.co.id

ایالت	نام شرکت	آدرس	تلفن ایمیل
سارابایا	Epson Sales & Service Surabaya (barat)	Jl. Haji Abdul Wahab Saimin, Ruko Villa Bukit Mas RM-11, Kec. Dukuh Pakis, Surabaya - 60225	031- 5120994 sby-technical@epson-indonesia.co.id sby-admin@epson-indonesia.co.id
یوگیاکارتا	Epson Service Center Yogyakarta	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	0274 581 065 ygy-technical@epson-indonesia.co.id ygy-admin@epson-indonesia.co.id
جمبر	Epson Service Center Jember	Jl. Panglima Besar Sudirman Ruko no. 1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	0331- 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id jmr-technical@epson-indonesia.co.id
مانادو	EPSON SALES AND SERVICE Manado	Jl. Piere Tendean BlokD No 4 Kawasan Mega Mas Boulevard - Manado 95111	0431- 8805896 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID MND-TECHNICAL@EPSON-INDONESIA.CO.ID
سیربن	EPSON SERVICE CENTER Cirebon	Jl. Tuparev No. 04 ( Depan Hotel Apita ) Cirebon, JAWA BARAT	0231- 8800846 cbn-technical@epson-indonesia.co.id
سیکارانگ	EPSON SALES AND SERVICE CIKARANG	Ruko Metro Boulevard B1 Jababeka cikarang - Jawa Barat,	021- 89844301 / 29082424 ckg-admin@epson-indonesia.co.id ckg-technical@epson-indonesia.co.id
مادیون	EPSON SERVICE CENTER MADIUN	Jl. Diponegoro No.56, MADIUN - JAWA TIMUR	0351- 4770248 mun-admin@epson-indonesia.co.id mun-technical@epson-indonesia.co.id
پوروکرتو	EPSON SALES AND SERVICE Purwokerto	Jl. Jendral Sudirman No. 4 Kranji Purwokerto - JAWA TENGAH	0281- 6512213 pwt-admin@epson-indonesia.co.id pwt-technical@epson-indonesia.co.id
بوگور	EPSON SALES AND SERVICE Bogor	Jl.Pajajaran No 15B Kel Bantarjati Kec Bogor Utara - JAWA BARAT 16153	0251- 8310026 bgr-admin@epson-indonesia.co.id bgr-technical@epson-indonesia.co.id
سرانگ	EPSON SERVICE CENTER Serang	Jl. Ahmad Yani No.45C, SERANG - BANTEN	0254- 7912503 srg-admin@epson-indonesia.co.id srg-technical@epson-indonesia.co.id
پالو	EPSON SALES AND SERVICE Palu	Jl. Juanda No. 58, Palu - Sulteng	0451- 4012 881 plw-admin@epson-indonesia.co.id plw-technical@epson-indonesia.co.id

ایالت	نام شرکت	آدرس	تلفن ایمیل
بنجارماسین	EPSON SERVICE CENTER BANJARMASIN	Jl. Gatot Soebroto NO. 153 BANJARMASIN - KALSEL 70235	0511- 6744135 (TEKNISI) / 3266321(ADMIN) bdj-admin@epson-indonesia.co.id bdj-technical@epson-indonesia.co.id
بنپاسار	EPSON SALES AND SERVICE Denpasar	JL. MAHENDRADATA NO. 18, DENPASAR - BALI	0361- 3446699 / 9348428 dps-admin@epson-indonesia.co.id dps-technical@epson-indonesia.co.id
جاکارتا	EPSON SALES AND SERVICE CILANDAK	CIBIS Business Park Tower 9 LT. MEZZANINE, Jalan TB Simatupang No.2, Jakarta Selatan - DKI JAKARTA 12560	021- 80866777 esscibis.support1@epson-indonesia.co.id esscibis.support2@epson-indonesia.co.id esscibis.admin@epson-indonesia.co.id esscibis.sales@epson-indonesia.co.id
سارابایا	EPSON SALES AND SERVICE SURABAYA (GUBENG)	JL. RAYA GUBENG NO. 62, SURABAYA - JAWA TIMUR	031- 99444940 / 99446299 / 99446377 esssby@epson-indonesia.co.id esssby.support@epson-indonesia.co.id
آمبون	EPSON SERVICE CENTER AMBON	Jl. Diponegoro No.37 (Samping Bank Mandiri Syariah) Kel.Ahusen, Kec.Sirimau - Ambon 97127	-

برای سایر شهرهایی که در این لیست نیستند، با خط مستقیم تماس بگیرید: 08071137766.

## راهنمایی برای کاربران در هنگ کنگ

برای دریافت پشتیبانی فنی و سایر سرویس های پس از فروش، کاربران می توانند به Epson Hong Kong Limited مراجعه کنند.

صفحه اصلی اینترنت

<http://www.epson.com.hk>

Epson هنگ کنگ یک صفحه اصلی محلی در چین و انگلیس بصورت اینترنتی راه اندازی کرده است تا اطلاعات زیر را در اختیار کاربران قرار دهد:

اطلاعات محصول

پاسخ به سوالات متداول (FAQ)

آخرین نسخه های درایورهای محصول Epson

خط مشاوره پشتیبانی فنی

همچنین می توانید با کارکنان فنی ما با شماره های تلفن و نمابر زیر تماس بگیرید:

تلفن: 852-2827-8911

فکس: 852-2827-4383

## راهنمایی برای کاربران در مالزی

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و خدمات:

شبکه جهانی وب

<http://www.epson.com.my>

اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود

پرسش‌های متداول (FAQ)، استعلام‌های فروش، سوالات مطرح شده از طریق ایمیل

مرکز تماس Epson

تلفن: 1800-81-7349 (رایگان)

ایمیل: [websupport@emsb.epson.com.my](mailto:websupport@emsb.epson.com.my)

درخواست فروش و اطلاعات محصول

سوالات یا مشکلات مربوط به استفاده از محصول

درخواست‌های مربوط به ضمانت و سرویس تعمیر

دفتر مرکزی

تلفن: 603-56288288

نمبر: 603-5628 8388/603-5621 2088

## راهنمایی برای کاربران در هند

اطلاعات تماس برای اطلاعات، پشتیبانی و سرویس‌ها:

وب جهانی

<http://www.epson.co.in>

اطلاعات مربوط به مشخصات محصول، درایورها برای دانلود، و درخواست‌های مربوط به محصولات نیز موجودند.

خط راهنما

اطلاعات سرویس و محصول و سایر سفارش مواد مصرفی (خطوط BSNL)

شماره تلفن رایگان: 18004250011

روزهای دوشنبه تا شنبه از ساعت 9 صبح تا 6 عصر (بجز روزهای تعطیل عمومی)

سرویس (CDMA و کاربران تلفن همراه)

شماره تلفن رایگان: 186030001600

روزهای دوشنبه تا شنبه از ساعت 9 صبح تا 6 عصر (بجز روزهای تعطیل عمومی)

## راهنمایی برای کاربران در فیلیپین

برای دسترسی به پشتیبانی فنی و همچنین سایر سرویس‌های پس از فروش، کاربران می‌توانند با Epson Philippines Corporation بصورت تلفنی یا از طریق نمابر و آدرس ایمیل زیر تماس داشته باشند:

شبکه جهانی وب

<http://www.epson.com.ph>

اطلاعات مشخصات محصول، درایورهای موردنظر جهت دانلود، پرسش‌های متداول (FAQ) و استعلام‌های ایمیلی موجود هستند.

خدمات مشتریان Epson در فیلیپین

رایگان: (PLDT) 1-800-1069-37766

تلفن رایگان: (دیجیتال) 1-800-3-0037766

منطقه مانیل: 8441 9030 (632)

وبسایت: <https://www.epson.com.ph/contact>

ایمیل: [customercare@epc.epson.com.ph](mailto:customercare@epc.epson.com.ph)

روزهای دوشنبه تا شنبه از ساعت 9 صبح تا 6 عصر (بجز روزهای تعطیل عمومی)

تیم پشتیبانی مشتری ما می‌تواند از طریق تلفن در موارد زیر به شما کمک کند:

درخواست فروش و اطلاعات محصول

سوالات یا مشکلات مربوط به استفاده از محصول

درخواست‌های مربوط به ضمانت و سرویس تعمیر

**Epson Philippines Corporation**

خط اصلی: +632-706-2609

فاب: +632-706-2663