

WF-2930 Series WF-2910 Series

Посібник користувача



Друкування

Копіювання

Сканування

Надсилання факсу

Обслуговування принтера

Вирішення проблем

Зміст

Інструкція до цього посібника

Вступ до посібників.	7
Важливі правила техніки безпеки (паперовий посібник).	7
Встановлення (паперовий посібник).	7
Посібник користувача (цифровий посібник).	7
Інформація про найновіші посібники.	7
Зверніться до Онлайн-посібник фільмів.	7
Пошук інформації.	8
Друк лише необхідних сторінок.	8
Про посібник з експлуатації.	9
Знаки та символи.	9
Зауваження щодо знімків екрану або ілюстрацій.	9
Позначення операційної системи.	10
Торгові марки.	10
Авторські права.	11

Важливі інструкції

Вказівки з безпеки.	13
Інструкції з безпеки чорнила.	13
Вказівки та попередження відносно принтера.	14
Вказівки та попередження щодо налаштування принтера.	14
Вказівки та застереження щодо використання принтера.	15
Вказівки та попередження щодо використання РК-екрану.	15
Вказівки та попередження щодо підключення до інтернету.	15
Вказівки та попередження щодо використання принтеру з бездротовим з'єднанням.	15
Вказівки та попередження щодо транспортування або зберігання принтера.	16
Захист особистої інформації.	16

Назви деталей та їх функції

Передній бік.	18
Усередині.	19
Задній бік.	20

Посібник до панелі керування

Панель керування.	23
---------------------------	----

Конфігурація головного екрана.	24
Посібник із піктограми мережі.	25

Завантаження паперу

Застереження щодо використання паперу.	27
Налаштування формату та типу паперу.	27
Перелік типів паперу.	28
Завантаження паперу.	29
Завантаження паперу у пристрій подачі паперу ззаду.	29
Завантаження різних типів паперу.	31
Завантаження конвертів.	31
Завантаження перфорованого паперу.	32
Завантаження довгого паперу.	32

Розміщення оригіналів

Оригінали, що не підтримуються пристроєм ADF.	34
Розміщення оригіналів на пристрої АПД.	34
Розміщення оригіналів на склі сканера.	36

Друкування

Друк документів.	39
Друкування з комп'ютера.	39
Друк документів зі смарт-пристроїв.	52
Друкування на конвертах.	54
Друк на конвертах із комп'ютера (Windows).	54
Друк на конвертах із комп'ютера (Mac OS).	55
Друк фотографій.	55
Друк фотографій з комп'ютера.	55
Друк веб-сторінок.	55
Друк веб-сторінок із комп'ютера.	55
Друк веб-сторінок зі смарт-пристроїв.	55
Друк за допомогою хмарної служби.	56

Копіювання

Копіювання у кольоровому або чорно-білому варіанті.	59
Двостороннє копіювання.	60
Копіювання зі збільшенням або зменшенням.	60
Копіювання кількох сторінок оригіналу на один аркуш.	60
Копіювання посвідчень особи.	62

Копіювання без полів.	62
Параметри меню Більше для копіювання.	63
Кількість копій:.	63
Ч/Б:.	63
Колір:.	63
Настройки:.	63

Сканування

Доступні способи сканування.	66
Сканування оригіналів на комп'ютер.	66
Сканування за допомогою WSD.	67
Встановлення порту WSD.	68
Сканування оригіналів на смарт-пристрій.	70

Надсилання факсу

Перед використанням функцій факсу.	72
Підключення принтера до телефонної лінії.	72
Підготовка принтера до надсилання й отримання факсів.	76
Виконання налаштувань функції факсу принтера відповідно до використання.	77
Відкриття доступу до контактів.	81
Огляд функцій факсу принтера.	83
Функція: надсилання факсів.	83
Функція: пересилання факсів.	84
Функція: Отримання/Надсилання PC-FAX (Windows/Mac OS).	84
Функції: Звіти щодо факсів.	85
Функція: безпека при надсилання й отриманні факсів.	85
Функції: інші корисні функції.	85
Надсилання факсів за допомогою принтера.	86
Вибір отримувачів.	86
Різноманітні способи надсилання факсу.	87
Отримання факсів на принтер.	90
Отримання вхідних факсів.	90
Отримання факсу за допомогою телефонного дзвінка.	91
Параметри для роботи з факсом в меню.	92
Факс.	92
Налаш. скан.	93
Нал. надс. факсу.	93
Більше.	94
Конт. менеджер.	95
Використання інших функцій надсилання факсу.	96
Друк звіту надсилання факсу в ручному режимі.	96

Надсилання факсу із комп'ютера.	96
Надсилання документів за допомогою програми (Windows).	96
Надсилання документів за допомогою програми (Mac OS).	99
Отримання факсів на комп'ютер.	100
Перевірка наявності нових факсів (OC Windows).	101
Перевірка наявності нових факсів (OC Mac OS).	102
Скасування функції збереження вхідних факсів на комп'ютер.	103

Обслуговування принтера

Перевірка стану витратних матеріалів.	105
Покращення якості друку, копіювання, сканування та факсу.	105
Перевірка та очищення друкувальної головки.	105
Запуск Потужне очищення.	107
Профілактика засмічування сопел.	108
Вирівнювання друкувальної голівки.	108
Очищення шляху проходження паперу в разі розтирання чорнил.	109
Очищення Скло сканера.	110
Очищення пристроєм АПД.	111
Очищення прозорої плівки.	113
Очищення принтера.	115

У таких ситуаціях

У разі заміни комп'ютера.	118
Заощадження енергії.	118
Вимкнення вашого підключення Wi-Fi.	118
Установлення програм окремо.	119
Переконайтеся, що встановлено оригінальний драйвер принтера Epson — Windows.	120
Переконайтеся, що встановлено оригінальний драйвер принтера Epson — Mac OS.	121
Повторне налаштування підключення до мережі.	122
Налаштування підключення до комп'ютера.	122
Налаштування підключення до смарт-пристрою.	123
Виконання налаштувань Wi-Fi з панелі керування.	123
Перевірка стану підключення до мережі принтера (Звіт про мережеве з'єднання).	126

Повідомлення та рішення у звіті мережевого з'єднання.	127
Підключення смарт-пристрою до принтера напряму (Wi-Fi Direct).	132
Про функцію Wi-Fi Direct.	133
Підключення до пристроїв за допомогою Wi-Fi Direct.	133
Відключення підключення Wi-Fi Direct (простий режим AP).	135
Змінення параметрів Wi-Fi Direct (простий режим AP), як-от SSID.	135
Додавання або зміна підключення принтера.	136
Налаштування принтера на декількох комп'ютерах.	136
Змінення способу підключення до мережі із Wi-Fi на USB.	137
Налаштування статичної IP-адреси принтера.	138
Транспортування та зберігання принтера.	140

Вирішення проблем

Неможливо друкувати, сканувати або відправити факс.	144
Вирішення проблеми.	144
Додаток або драйвер принтеру не працюють належним чином.	145
Принтер не може підключитись до мережі.	149
Неможливо надіслати чи отримати факс.	152
Неправильна подача паперу.	158
Якість друку, копіювання, сканування та надсилання факсів погана.	161
Низька якість друку.	161
Низька якість копіювання.	170
Проблеми зі сканованими зображеннями.	177
Погана якість надісланого факсу.	179
Погана якість отриманого факсу.	181
Неможливо вибрати тип паперу або джерело паперу на драйвері принтера.	182
Оригінальний драйвер принтера Epson не встановлено.	182
На РК-екрані відображається код помилки.	182
Папір зминається.	183
Видалення зім'ятого паперу.	184
Видалення паперу, затиснутого в касеті для паперу ADF.	187
Профілактика зминання паперу.	189
Надійшов час замінити чорнильні картриджі.	190
Застереження щодо користування картриджами.	190
Заміна чорнильних картриджів.	192

Тимчасове продовження друку без заміни чорнильних картриджів.	196
Надійшов час замінити коробку для обслуговування.	199
Застереження щодо користування коробкою для обслуговування.	199
Заміна контейнера для відпрацьованого чорнила.	200
Не вдається працювати з принтером, як очікується.	204
Принтер не вмикається або не вимикається.	204
Операції здійснюються повільно.	205
РК-екран стає темним.	206
Гучні звукові сигнали.	206
Неправильні дата та час.	207
Необхідно оновити кореневий сертифікат.	207
Неможливо виконати двосторонній друк вручну (Windows).	207
Меню Налаштування друку не відображається (Mac OS).	207
Неможливо зробити дзвінок з підключеного телефону.	208
Номер факсу відправника не відображається.	208
Номер факсу відправника, що відображається на отриманих факсах, неправильний.	208
Автовідповідач не відповідає на голосові виклики.	208
Отримано багато небажаних факсів.	208
Неможливо усунути проблему.	209
Не вдається вирішити проблеми з друком або копіюванням.	209

Відомості про продукт

Інформація про папір.	212
Доступний папір та ресурс завантаження.	212
Недоступні типи паперу.	214
Інформація про витратні матеріали.	215
Коди чорнильних картриджів.	215
Код контейнера для відпрацьованого чорнила.	216
Інформація про програмне забезпечення.	216
Програма для друку з комп'ютера (Windows)	217
Програма для друку з комп'ютера (Mac OS).	218
Програма для керування сканером (Epson Scan 2).	218
Програма для налаштування операцій факсу та надсилання факсів (FAX Utility).	219

Програма для надсилання факсів (драйвер PC-FAX).	219	Підтримка користувачів у Малайзії.	255
Програма для налаштування операцій принтера (Web Config).	220	Підтримка користувачів в Індії.	255
Програма для оновлення програмного забезпечення та мікропрограми (Epson Software Updater).	221	Підтримка користувачів у Філіппінах.	256
Список меню налаштувань.	222		
Стан поставки.	222		
Обслугов..	222		
Налаштування принтера.	223		
Параметри мережі.	226		
Служби Epson Connect.	227		
Конт. менеджер.	227		
Налашт. факсу.	228		
Друк.аркуш стат.	234		
Лічильник друку.	235		
Вивчення клієнт..	235		
Відновити стандартні настройки.	235		
Онов. вб. прогр..	235		
Технічні характеристики виробу.	236		
Технічні характеристики принтера.	236		
Технічні характеристики сканера.	237		
Характеристики пристрою АПД.	238		
Технічні характеристики факсу.	238		
Характеристики інтерфейсу.	239		
Технічні характеристики мережі.	239		
Підтримка сторонніх послуг.	241		
Розміри.	241		
Характеристики живлення.	242		
Технічні характеристики навколишнього середовища.	242		
Системні вимоги.	243		
Нормативна інформація.	243		
Стандарти й схвалення.	243		
Обмеження на копіювання.	245		

Джерела довідкової інформації

Веб-сайт технічної підтримки.	248
Звернення у відділ підтримки компанії Epson.	248
Перш ніж звертатися до Epson.	248
Підтримка користувачів у Європі.	249
Підтримка користувачів у Тайвані.	249
Підтримка користувачів в Австралії.	249
Підтримка користувачів у Новій Зеландії.	250
Підтримка користувачів у Сінгапурі.	250
Підтримка користувачів у Таїланді.	251
Підтримка користувачів у В'єтнамі.	251
Підтримка користувачів в Індонезії.	251
Підтримка користувачів у Гонконгу.	254

Інструкція до цього посібника

Вступ до посібників.	7
Зверніться до Онлайн-посібник фільмів.	7
Пошук інформації.	8
Друк лише необхідних сторінок.	8
Про посібник з експлуатації.	9
Торгові марки.	10
Авторські права.	11

Вступ до посібників

У комплекті з принтером Epson постачаються перелічені нижче посібники. Окрім посібників, існують різні види консультативної інформації, що є доступною на самому принтері або з програм Epson.

Важливі правила техніки безпеки (паперовий посібник)

Тут надаються вказівки, що допомагають безпечно користуватися цим принтером.

Встановлення (паперовий посібник)

Містить інформацію про налаштування принтера і встановлення програмного забезпечення.

Посібник користувача (цифровий посібник)

Цей посібник. Доступний у форматі PDF і в якості онлайн-посібника. У цьому документі наведена детальна інформація та інструкції про користування принтером та вирішення проблем.

Цей посібник використовується для моделей WF-2930 Series і WF-2910 Series. Однак, ADF (Пристрій АПД (Пристрій автоматичного подавання документів)) доступний тільки на WF-2930 Series.

Інформація про найновіші посібники

Паперовий посібник

Перейдіть на веб-сайт служби підтримки Epson Європа за адресою <http://www.epson.eu/support>, або на веб-сайт світової служби підтримки Epson за посиланням <http://support.epson.net/>.

Цифровий посібник

Перейдіть на відповідний веб-сайт, введіть ім'я продукту, а потім відкрийте розділ Підтримка.

<https://epson.sn>

Зверніться до Онлайн-посібник фільмів

Щоб навчитись користуватись принтером, можна переглянути Онлайн-посібник фільмів. Зайдіть на наступний веб-сайт. Вміст цих Онлайн-посібник фільмів може бути змінено без попередження.



WF-2930 Series: https://support.epson.net/publist/video.php?model=wf-2930_series

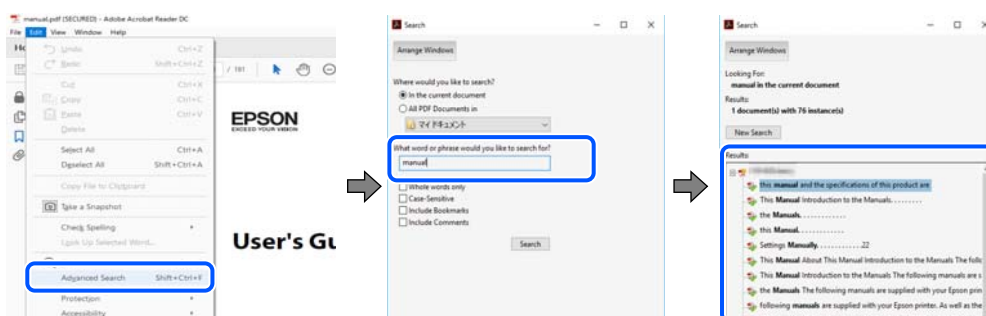
WF-2910 Series: https://support.epson.net/publist/video.php?model=wf-2910_series

Пошук інформації

У посібнику PDF можна шукати потрібну інформацію за ключовим словом або переходячи до певних розділів безпосередньо за допомогою закладок. У цьому розділі пояснюється, як використовувати посібник у форматі PDF, відкритий у програмі Adobe Acrobat Reader DC на комп'ютері.

Пошук за ключовим словом

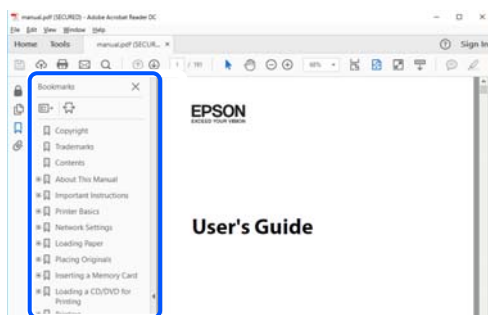
Клацніть меню **Редагування** > **Розширений пошук**. Введіть ключове слово (текст), яке потрібно знайти, у вікні пошуку, а тоді натисніть кнопку **Пошук**. Знайдені варіанти відображаються у списку. Клацніть один з відображених варіантів, щоб перейти на цю сторінку.



Перехід безпосередньо із закладок

Клацніть назву, щоб перейти на потрібну сторінку. Клацніть «+» або «>» для перегляду назв підрозділів у цьому розділі. Щоб повернутися на попередню сторінку, виконайте зазначену нижче дію за допомогою клавіатури.

- Windows: утримуючи клавішу **Alt**, натисніть клавішу ←.
- OS Mac OS: утримуючи клавішу **Command**, натисніть клавішу ←.



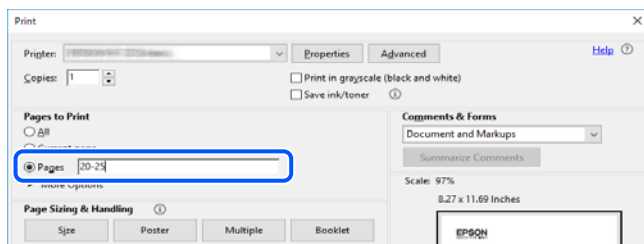
Друк лише необхідних сторінок

Можна витягнути та надрукувати тільки необхідні сторінки. Клацніть пункт **Друк** у меню **Файл**, а тоді вкажіть сторінки, які необхідно надрукувати, в параметрі **Сторінки** на вкладці **Сторінки для друку**.

- Щоб указати серію сторінок, введіть дефіс між початковою та кінцевою сторінками.
Приклад: 20-25

- ❑ Щоб указати сторінки, яких немає в серії, відокремте сторінки комами.

Приклад: 5, 10, 15



Про посібник з експлуатації

У цьому розділі пояснюється значення позначень і символів, приміток щодо описів і довідкова інформація про операційні системи, що використовується у цьому посібнику.

Знаки та символи



Застереження.

Інструкції, яких необхідно ретельно дотримуватися, щоб уникнути тілесних ушкоджень.



Важливо

Інструкції, яких треба дотримуватись, щоб уникнути пошкоджень устаткування.

Примітка.

У цьому документі наведена додаткова інформація та довідкові відомості.

Пов'язані відомості

- ➔ Посилання на відповідні розділи.



У документі Онлайн-посібник фільмів наведені інструкції з експлуатації. Див. посилання на пов'язану інформацію нижче.

Зауваження щодо знімків екрану або ілюстрацій

- ❑ Знімки екранів драйвера принтера наведено з Windows 10 або macOS High Sierra (10.13). Зміст, що відображається на екранах, може різнитись в залежності від моделі та ситуації.
- ❑ Малюнки, використані в цьому посібнику, наведені тільки для прикладу. Хоча в залежності від моделі можуть спостерігатися певні відмінності, спосіб експлуатації буде той самий.
- ❑ Деякі пункти меню на РК-екрані відрізняються в залежності від моделі й налаштувань.
- ❑ QR-код можна зчитувати за допомогою спеціальної програми.

Позначення операційної системи

Windows

У цьому посібнику терміни «Windows 11», «Windows 10», «Windows 8.1», «Windows 8», «Windows 7», «Windows Vista», «Windows XP», «Windows Server 2022», «Windows Server 2019», «Windows Server 2016», «Windows Server 2012 R2», «Windows Server 2012», «Windows Server 2008 R2», «Windows Server 2008», «Windows Server 2003 R2» і «Windows Server 2003» позначають наведені нижче операційні системи. Крім того термін «Windows» використовується для позначення всіх версій.

- Операційні система Microsoft® Windows® 11
- Операційні система Microsoft® Windows® 10
- Операційні система Microsoft® Windows® 8.1
- Операційні система Microsoft® Windows® 8
- Операційні система Microsoft® Windows® 7
- Операційні система Microsoft® Windows Vista®
- Операційні система Microsoft® Windows® XP
- Операційні система Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- Операційні система Microsoft® Windows Server® 2022
- Операційні система Microsoft® Windows Server® 2019
- Операційні система Microsoft® Windows Server® 2016
- Операційні система Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Операційні система Microsoft® Windows Server® 2012
- Операційні система Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Операційні система Microsoft® Windows Server® 2008
- Операційні система Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- Операційні система Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS

У цьому посібнику «Mac OS» значить Mac OS X 10.9.5 або новішої версії, а також macOS 11 або новішої версії.

Торгові марки

- EPSON® — зареєстрована торгова марка, а EPSON EXCEED YOUR VISION або EXCEED YOUR VISION — торгові марки Seiko Epson Corporation.
- QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, and Spotlight are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.

- ❑ Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- ❑ Chrome, Google Play, and Android are trademarks of Google LLC.
- ❑ Adobe, Acrobat, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.
- ❑ Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- ❑ Mopria® and the Mopria® Logo are registered and/or unregistered trademarks and service marks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.
- ❑ PictBridge is a trademark.
- ❑ Загальне зауваження: інші назви продуктів, використані тут, призначені лише для ідентифікації і можуть бути торговими марками відповідних власників. Компанія Epson відмовляється від жодного та всіх прав на ці торгові марки.

Авторські права

Без попереднього письмового дозволу корпорації Seiko Epson жодну частину цього документа не можна відтворювати, зберігати в пошуковій системі або передавати в будь-якому вигляді й будь-якими засобами: електронними, механічними, фотографічними, шляхом відеозапису або іншим способом. Використання інформації, яка тут міститься, не пов'язане з жодними патентними зобов'язаннями. Крім того, не передбачається жодної відповідальності за шкоду, завдану в результаті використання цієї інформації. Інформація, що міститься в цьому документі, призначена виключно для використання з цим виробом Epson. Epson не несе відповідальності за будь-яке використання цієї інформації стосовно інших продуктів.

Ні корпорація Seiko Epson, ні її філіали не несуть відповідальності за шкоду, збитки, витрати або видатки покупця цього продукту або третіх сторін, завдані в результаті аварій, неправильного використання цього продукту або зловживання ним, його несанкціонованих модифікацій, виправлень або змін, або (за винятком США) недотримання інструкцій з експлуатації і технічного обслуговування, розроблених корпорацією Seiko Epson.

Ані корпорація Seiko Epson, ані її філіали не несуть відповідальності за будь-яку шкоду або проблеми, що виникнуть у результаті використання будь-яких параметрів або будь-яких витратних продуктів, відмінних від тих, які призначені корпорацією Seiko Epson як Original Epson Products оригінальні продукти Epson або продукти, затверджені корпорацією Epson.

Корпорація Seiko Epson не несе відповідальності за будь-які збитки в результаті електромагнітних втручань, які трапляються через використання будь-яких інтерфейсних кабелів, відмінних від тих, які призначені корпорацією Seiko Epson як продукти, затверджені корпорацією Epson.

© 2022 Seiko Epson Corporation

Зміст цієї інструкції та характеристики цього продукту можуть бути змінені без попереднього повідомлення.

Важливі інструкції

Вказівки з безпеки.	13
Вказівки та попередження відносно принтера.	14
Захист особистої інформації.	16

Вказівки з безпеки

Прочитайте й дотримуйтеся цих вказівок, щоб безпечно користуватися принтером. Збережіть цей посібник для довідки. Крім того, обов'язково дотримуйтеся всіх попереджень та вказівок, позначених на принтері.

- Деякі нанесені на принтер символи використовуються для безпеки та належного використання принтера. Значення символів див. на веб-сайті.
<http://support.epson.net/symbols/>
- Необхідно використовувати шнур живлення, що постачається в комплекті з принтером, та не використовувати його для іншого обладнання. Використання інших шнурів з цим принтером або використання шнура живлення, що постачається в комплекті з цим принтером, для іншого обладнання може призвести до пожежі або ураження електричним струмом.
- Переконайтеся, що шнур живлення змінного струму відповідає місцевим стандартам безпеки.
- Ніколи самостійно не розбирайте, не вносьте жодних змін і не намагайтеся самостійно відремонтувати шнур живлення, штепсель, принтер, сканер або додаткові пристрої за винятком випадків, описаних у посібниках з експлуатації принтера.
- У разі виникнення описаних нижче проблем, відключіть прилад від електричної мережі та зверніться за допомогою до кваліфікованих спеціалістів:
Пошкодження шнура живлення або штепселя; потрапляння рідини у принтер; падіння принтеру або пошкодження корпусу; неналежна робота принтера або суттєва зміна його експлуатаційних характеристик. Не користуйтеся засобами керування, що не описані в інструкції з експлуатації.
- Принтер слід розташувати біля розетки, щоб його було легко відключити від електричної мережі.
- Не слід розміщувати або зберігати принтер надворі, поблизу бруду, пилу або води, біля джерел опалення, у місцях, що піддаються струсам або вібрації, а також у місцях з високою температурою або вологістю.
- Слід бути обережним, щоб не пролити рідину на принтер та не торкатись принтера мокрими руками.
- Принтер слід використовувати на відстані щонайменше 22 см від кардіостимуляторів. Радіохвилі, що випромінює принтер, можуть негативно впливати на роботу кардіостимуляторів.
- Зверніться до дилера, якщо РК-екран пошкоджено. Якщо розчин рідких кристалів потрапив на руки, слід ретельно вимити їх водою з милом. Якщо розчин рідких кристалів потрапив в очі, слід негайно промити їх водою. Якщо після ретельного промивання неприємні відчуття залишаються, або погіршився зір, слід негайно звернутись до лікаря.
- Під час грози не слід користуватись телефоном. Існує ризик ураження електричним струмом від удару блискавки.
- Не слід користуватись телефоном, щоб повідомити про витік газу в безпосередній близькості від місця витоку.

Інструкції з безпеки чорнила

- Обережно поводьтеся із використаними картриджами, тому що біля сопла подачі може залишитися чорнило.
 - У разі потрапляння чорнила на шкіру ретельно змийте його водою з милом.
 - У разі потрапляння чорнила в очі негайно змийте його водою. Якщо після ретельного промивання залишаються неприємні відчуття або погіршується зір, негайно зверніться до лікаря.
 - Якщо чорнило потрапило до рота, негайно зверніться до лікаря.

- Не розбирайте картридж із чорнилом та контейнер для відпрацьованого чорнила, інакше чорнило може потрапити вам в очі або на шкіру.
- Не струшуйте картриджі з чорнилом надто сильно і не кидайте їх. Також обережно поведіться з картриджами, не стискайте їх і не відривайте ярликів. Такі дії можуть призвести до витікання чорнила.
- Зберігайте чорнильні картриджі та контейнер для відпрацьованого чорнила в недоступному для дітей місці.



Вказівки та попередження відносно принтера

Щоб уникнути пошкоджень принтера та майна, слід уважно прочитати дані інструкції та дотримуватись їх. Дане керівництво слід зберігати для подальшого використання.

Вказівки та попередження щодо налаштування принтера

- Не перекривайте та не закривайте вентиляційні та інші отвори в принтері.
- Використовуйте джерело живлення лише того типу, що вказаний на маркуванні принтеру.
- Уникайте використання розеток тієї самої мережі, до якої підключено фотокопіювальні пристрої або кондиціонери, що постійно вмикаються та вимикаються.
- Слід уникати використання розеток, керованих настінними вимикачами або автоматичними таймерами.
- Слід тримати комп'ютерну систему на безпечній відстані від можливих джерел випромінювання електромагнітних полів, таких як динаміки або бази бездротових телефонів.
- Шнури живлення слід розташовувати так, щоб уникати їх стирання, порізів, зношування, стискання й утворення вузлів. Не слід ставити предмети на шнур живлення, згинати або наступати на нього. З особливою обережністю необхідно слідкувати за тим, щоб усі шнури живлення були прямими на кінцях і в точках входу в трансформатор та виходу з нього.
- Якщо для підключення принтеру використовується подовжувач, слід переконатись, що загальний номінальний струм пристроїв, увімкнутих у цей подовжувач, не перевищує номінальні характеристики подовжувача. Також слід переконатись, що загальний номінальний струм пристроїв, увімкнутих у розетку, не перевищує номінальні характеристики розетки.
- Якщо планується використовувати принтер у Німеччині, мережа живлення у приміщенні повинна бути захищена автоматичним вимикачем на 10 А або 16 А в якості запобіжного заходу на випадок короткого замикання або надмірного струму.
- Під час підключення принтеру до комп'ютера або іншого пристрою за допомогою кабелю, слід дотримуватись правильної орієнтації роз'ємів. Кожен роз'єм має лише одну правильну орієнтацію. Неправильне підключення роз'єму може призвести до пошкодження обох пристроїв, підключених до кабелю.
- Принтер слід встановлювати на рівну стійку поверхню, розміри якої перевищують габарити принтеру. Принтер не буде працювати нормально, якщо він встановлений на похилій поверхні.
- Слід забезпечити достатньо місця зверху над принтером, щоб кришка для документів повністю відкривалася.
- Перед принтером має бути достатньо місця, щоб аркуші могли вільно виходити після друку.
- Слід уникати місць зі швидкими змінами температури та вологості. Не слід піддавати принтер впливу прямого сонячного проміння, потужних джерел світла або тепла.

Вказівки та застереження щодо використання принтера

- Не слід встромляти сторонні предмети в отвори принтеру.
- Не слід встромляти руки всередину принтеру під час друкування.
- Не слід торкатись плаского білого кабелю всередині принтеру.
- Не слід застосовувати всередині принтеру або поряд із ним аерозолі, що містять легкозаймисті гази. Це може призвести до виникнення пожежі.
- Не переміщуйте друкувальну головку руками, оскільки так можна пошкодити принтер.
- Слід бути обережним, щоб не затиснути пальці, закриваючи блок сканера.
- Не слід тиснути надто сильно на скло сканера, коли розміщуєте оригінали документів.
- Обов'язково вимикайте принтер за допомогою кнопки . Не витягайте штепсель шнура живлення принтера з розетки та не вимикайте живлення розетки доти, доки індикатори  не перестануть блимати.
- Якщо планується тривала перерва у використанні принтеру, слід відключити його шнур живлення від розетки електричної мережі.

Вказівки та попередження щодо використання РК-екрану

- РК-екран може мати кілька світлих чи темних плям – та у зв'язку з цим, нерівномірну яскравість. Це є нормальним та не вказує на пошкодження екрану.
- Для чищення слід використовувати суху, м'яку тканину. Не слід використовувати рідкі або хімічні миючі засоби.
- У разі сильного удару зовнішня поверхня РК-екрана може зламатися. Зверніться до свого дилера, якщо поверхня екрана надбита чи тріснута, і не торкайтеся і не намагайтеся самостійно витягнути уламки.

Вказівки та попередження щодо підключення до інтернету

Не підключайте цей продукт напряму до інтернету. Підключайте його у мережі, захищеній роутером або брандмауером.

Вказівки та попередження щодо використання принтеру з бездротовим з'єднанням

- Радіохвилі принтера можуть негативно вплинути на роботу медичного електронного обладнання та викликати його несправність. У разі використання принтера в медичних закладах або поблизу медичного обладнання, дотримуйтеся вказівок кваліфікованих працівників медичного закладу, а також усіх застережень та вказівок на медичному обладнанні.
- Радіохвилі з цього принтера можуть негативно вплинути на роботу пристроїв автоматичного керування, наприклад на автоматичні двері чи аварійну пожежну систему, що може призвести до нещасних випадків через несправність їхньої роботи. У разі використання принтера поблизу пристроїв з автоматичним керуванням дотримуйтеся вказівок на цих пристроях.

Вказівки та попередження щодо транспортування або зберігання принтера

- Під час зберігання або транспортування принтера не нахиляйте, не ставте вертикально та не перевертайте його, інакше чорнила можуть витекти з картриджів.
- Перед транспортуванням принтера слід обов'язково переконатись, що друкувальна головка знаходиться у вихідному положенні (крайне праворуч).

Захист особистої інформації

У разі передачі принтера іншій особі або його утилізації слід стерти всю особисту інформацію, що зберігається в пам'яті принтера, вибравши **Налаш.** > **Віднов. налашт. за зам.** > **Оч. всі дані і нал.** на панелі керування.

Назви деталей та їх функції

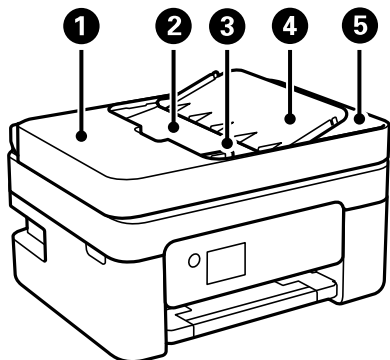
Передній бік. 18

Усередині.19

Задній бік. 20

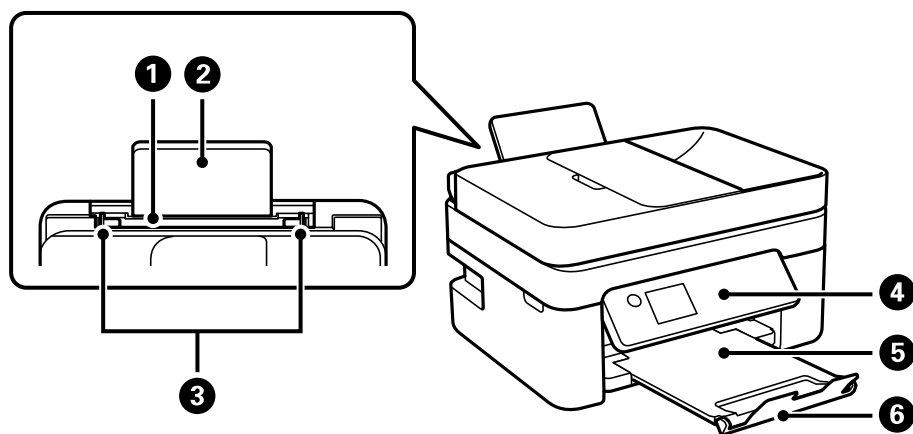
Передній бік

Тільки для моделі WF-2930 Series



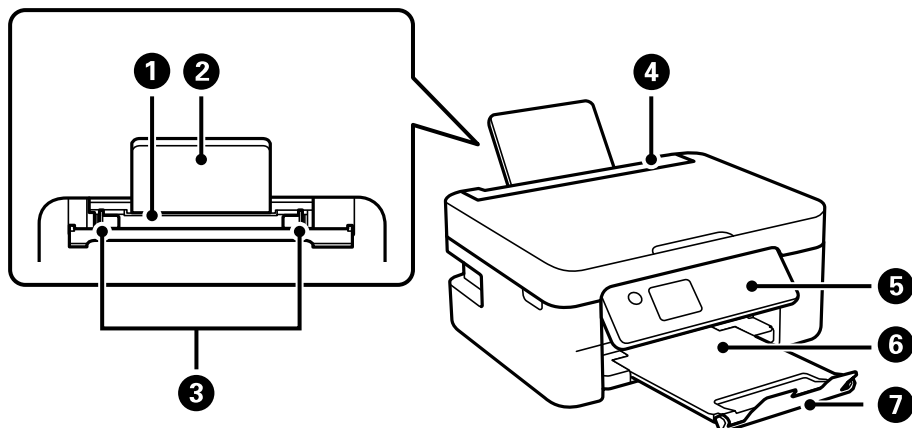
1	Кришка ADF (пристрою автоматичної подачі документів)	Відкривайте, коли потрібно вилучити папір, затиснутий всередині пристрою ADF.
2	Вхідний лоток ADF	Автоматична подача оригіналів.
3	Бічна напрямна ADF	Подає оригінали безпосередньо у принтер. Пересуньте до країв оригіналу.
4	Пюпітр пристрою ADF	Підтримка оригіналів.
5	Вихідний лоток ADF	Утримує оригінал, що виходить з пристрою ADF.

Тільки для моделі WF-2930 Series



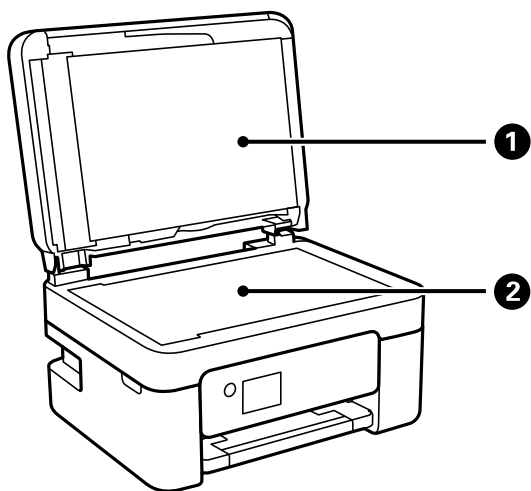
1	Задній пристрій подачі паперу	Завантажує папір.
2	Пюпітр	Утримує папір, що вставляється у принтер.
3	Бічна напрямна	Подає папір безпосередньо у принтер. Пересувається до країв паперу.
4	Панель керування	Показує стан принтера та дає змогу виконати налаштування друку.
5	Вихідний лоток	Утримує папір, що виходить.
6	Обмежувач	Запобігає випаданню роздрукованих матеріалів із вихідного лотка.

Тільки для моделі WF-2910 Series

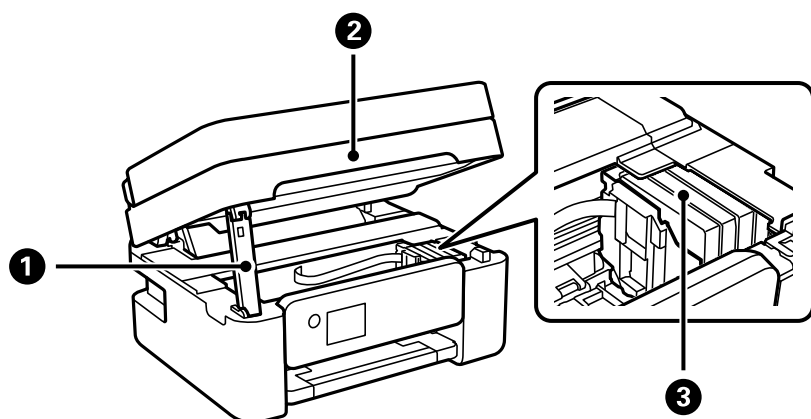


1	Задній пристрій подачі паперу	Завантажує папір.
2	Пюпітр	Утримує папір, що вставляється у принтер.
3	Бічна напрямна	Подає папір безпосередньо у принтер. Пересувається до країв паперу.
4	Напрямна пристрою подачі	Запобігає потраплянню у принтер сторонніх предметів. Зазвичай фіксатор лотка слід тримати закритим.
5	Панель керування	Показує стан принтера та дає змогу виконати налаштування друку.
6	Вихідний лоток	Утримує папір, що виходить.
7	Обмежувач	Запобігає випаданню роздрукованих матеріалів із вихідного лотка.

Усередині

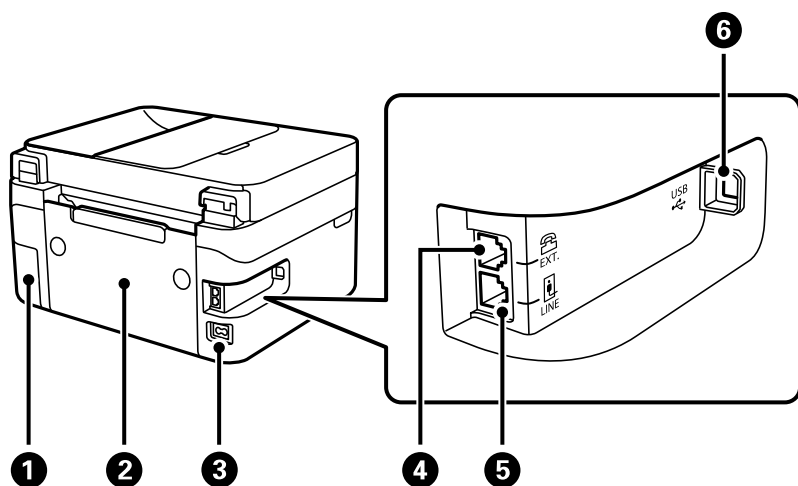


1	Кришка для документів	Закриває від потрапляння зовнішнього світла під час сканування.
2	Скло сканера	Розмістіть оригінали.



1	Тримач блока сканера	Утримує блок сканера.
2	Блок сканера	Сканує розміщені оригінали. Слід відкрити кришку, щоб замінити чорнильні картриджі або вилучити папір, затиснутий всередині принтеру. Коли ви закриваєте блок сканера, трохи підніміть його, щоб витягнути тримач блока сканера. Задля безпеки закривання блока сканера здійснюється у два кроки.
3	Тримач чорнильного картриджа	Установіть чорнильні картриджі. Чорнило подається через сопла друкувальної головки.

Задній бік



1	Кришка коробки для обслуговування	Для заміни контейнера зніміть кришку. Щоб зняти коробку для обслуговування, вам потрібна викрутка з плоскою голівкою. Контейнер для відпрацьованого чорнила — це контейнер, що збирає дуже малу кількість надлишкового чорнила під час очищення або друку.
2	Задня кришка	Зніміть під час видалення затиснутого паперу.
3	Вхідний роз'єм змінного струму	Для підключення шнура живлення.
4	Порт EXT.	Підключає зовнішні телефони.

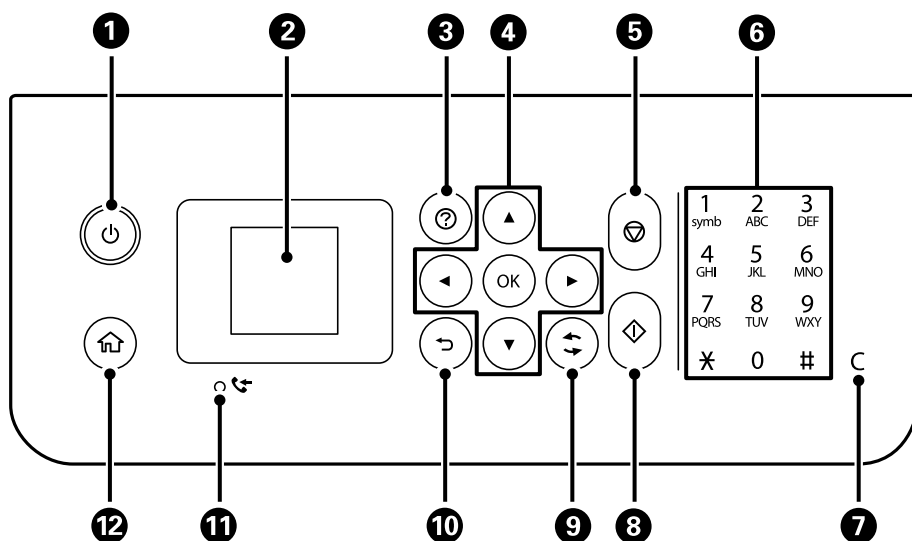
5	Порт LINE	Підключення телефонної лінії.
6	Порт USB	Використовується для підключення до комп'ютера через кабель USB.



Посібник до панелі керування


Панель керування.	23
Конфігурація головного екрана.	24

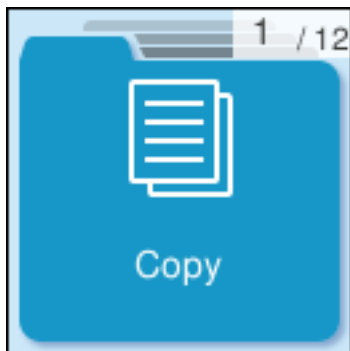
Панель керування




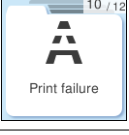
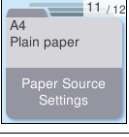

1	Увімкнення або вимкнення принтера. Витягніть кабель живлення, переконавшись, що індикатор живлення згас.
2	Відображає меню та повідомлення. Використовуйте кнопки панелі керування, щоб вибрати меню або виконати налаштування.
3	Відображення рішень, якщо виникла проблема.
4	Щоб вибрати меню, використовуйте кнопки ▲▼◀▶, а тоді натисніть кнопку ОК, щоб відкрити вибране меню.
5	Зупиняє поточну операцію.
6	Введення цифр і символів.
7	Очищує всі цифрові налаштування, як-от кількість копій.
8	Початок роботи, наприклад, друку чи копіювання.
9	Застосовується до різних функцій в залежності від ситуації.
10	Повернення до попереднього екрану.
11	Увімкнення, коли у пам'яті принтера зберігаються отримані документи, які ще не було прочитано, роздруковано або збережено.
12	Відображення головного екрана.

Конфігурація головного екрана






Наступний головний екран відображається, якщо увімкнути принтер або натиснути кнопку  на панелі керування. Ви легко можете копіювати або друкувати, переключаючи меню і обираючи потрібну опцію.



	<p>Дає змогу копіювати документи.</p>
	<p>Дозволяє сканувати документи та зберігати їх на комп'ютері.</p>
	<p>Дозволяє сканувати документи та зберігати їх на комп'ютері за допомогою функції WSD.</p>
	<p>Дає змогу надсилати факси.</p>
	<p>Відображає параметр Тихий режим, який дає змогу зменшити шум від принтера. Однак увімкнення цієї функції може знизити швидкість друку. У залежності від вибраних типу паперу та налаштувань якості друку ви можете не відчути жодної різниці у рівні шуму принтера.</p>
	<p>Дає змогу виконувати налаштування, пов'язані з обслуговуванням, налаштуваннями принтера та операціями.</p>
	<p>Відображає екран Допомога. Можна переглянути вказівки з користування або способи вирішення проблем.</p>
	<p>Відображення приблизного рівня наповнення чорнильних картриджів.</p>

	<p>Відображення меню, за допомогою яких рекомендовано покращити якість друку, наприклад, очищення сопел шляхом друку шаблону перевірки сопел і очищення головки, а також покращення розмивання або накладання кольорів на роздруківках шляхом вирівнювання друкувальної головки.</p>
	<p>Забезпечує більше рішень, коли ви не можете друкувати, як очікували.</p>
	<p>Оберіть розмір паперу та тип паперу, який ви завантажили у джерело паперу.</p>
	<p>Відображає меню, які дають змогу налаштувати принтер для використання через бездротову мережу.</p>

Посібник із піктограми мережі

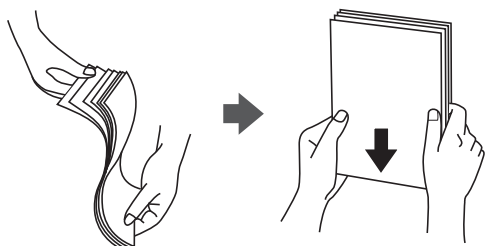
	<p>Принтер не підключено до безпроводової мережі (Wi-Fi).</p>
	<p>Принтер шукає ідентифікатор SSID, не має встановленої IP-адреси або має проблеми із безпроводовою мережею (Wi-Fi).</p>
	<p>Принтер підключено до безпроводової мережі (Wi-Fi). Кількість стовпчиків позначає силу сигналу з'єднання. Що більше стовпчиків, то краще з'єднання.</p>
	<p>Принтер не підключено до безпроводової мережі (Wi-Fi) в режимі Wi-Fi Direct (простий режим AP).</p>
	<p>Принтер підключено до безпроводової мережі (Wi-Fi) в режимі Wi-Fi Direct (простий режим AP).</p>

Завантаження паперу

Застереження щодо використання паперу.	27
Налаштування формату та типу паперу.	27
Завантаження паперу.	29
Завантаження різних типів паперу.	31

Застереження щодо використання паперу

- ❑ Прочитайте аркуші з інструкціями, що постачаються з папером.
- ❑ Щоб отримати роздруківки високої якості на оригінальному папері Epson папір слід використовувати в умовах середовища, вказаних на листках, що постачаються з папером.
- ❑ Розвійте, а тоді вирівняйте краї паперу, перш ніж завантажити. Не потрібно обмахувати чи скручувати фотопapіp. Це може призвести до пошкодження лицьової сторони.



- ❑ Якщо папір закрутився, розпрямте його або злегка скрутіть у зворотному напрямку перш ніж завантажувати. Друк на закрученому папері може призвести до змінання паперу або змазування роздруківок.



- ❑ Проблеми з подачею паперу можуть часто виникати в разі двостороннього друку під час друку з одного боку паперу, на якому вже є друк. Якщо змінання паперу й далі триває, зменште кількість аркушів щонайменше вдвічі або завантажуйте по одному аркушу паперу.
- ❑ Розвійте, а тоді вирівняйте краї конвертів, перш ніж завантажити. Коли пачка конвертів обвіється повітрям, натисніть на них, що випрямити перед завантаженням.



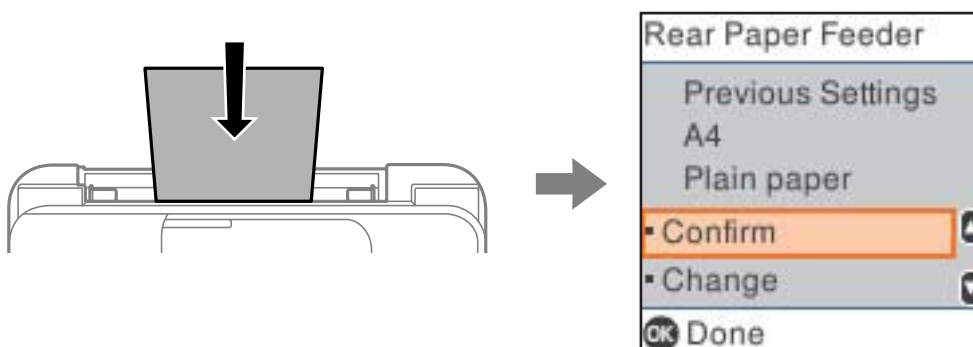
Пов'язані відомості

- ➔ [«Доступний папір та ресурс завантаження» на сторінці 212](#)
- ➔ [«Недоступні типи паперу» на сторінці 214](#)

Налаштування формату та типу паперу

Впевніться, що зареєстрували розмір і тип паперу на екрані, що відображається під час завантаження паперу. Принтер сповістить вас, якщо зареєстрована інформація і налаштування друку відрізняються.

Таким чином вдасться уникнути марнування паперу та чорнила, якщо ви переконаєтеся, що не друкуєте на папері неправильного формату та неправильним кольором через використання налаштувань, що не відповідають типу паперу.



Якщо відображені формат і тип паперу відрізняються від завантаженого, виберіть елемент **Змінити**, щоб змінити його. Виберіть формат і тип паперу, перевірте налаштування, після чого натисніть кнопку ОК. Якщо налаштування відповідають завантаженому паперу, виберіть **Підтвердити**.

Примітка.

Якщо ви не хочете, щоб екран налаштувань паперу відображався автоматично під час завантаження паперу, виберіть меню на головному екрані, як описано нижче.

Налаш. > **Налаштування принтера** > **Налашт. джер. паперу** > **Автовідобр. нал. пап.** > **Вимкнути**.

Пов'язані відомості

➔ [«Автовідобр. нал. пап.» на сторінці 224](#)

Перелік типів паперу

Для отримання оптимальних результатів друку слід обрати такий тип паперу, що буде йому відповідати.

Назва носія	Тип носія	
	Панель керування	Драйвер принтера, смарт-пристрій*
Epson Bright White Ink Jet Paper Epson Business Paper	звичайн. папір	Простий папір
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy
Epson Premium Glossy Photo Paper	Prem. Glossy	Epson Premium Glossy
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss
Epson Photo Paper Glossy	Глянцевий	Photo Paper Glossy
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper	Matte	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets	Photo Quality Ink Jet	Epson Photo Quality Ink Jet

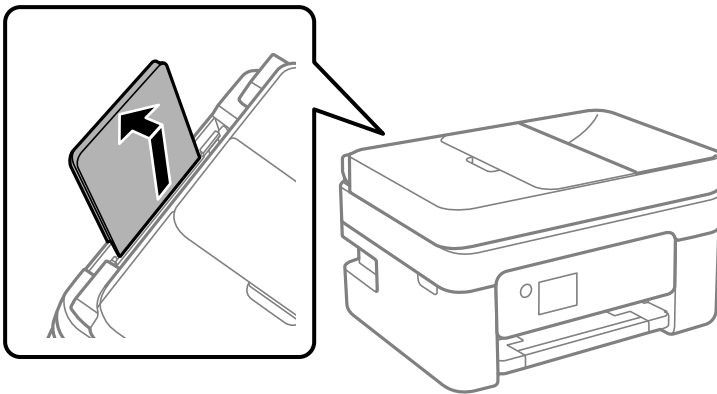
* Для смарт-пристроїв, ці носії можна вибрати у випадку друку за допомогою програми Epson Smart Panel.

Завантаження паперу

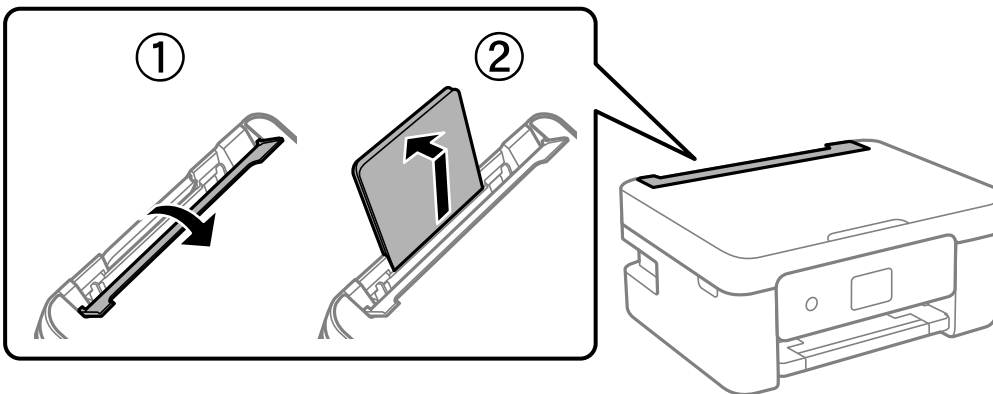
Завантаження паперу у пристрій подачі паперу ззаду

1. Витягніть пюпітр.

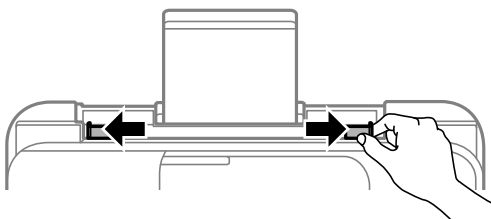
WF-2930 Series



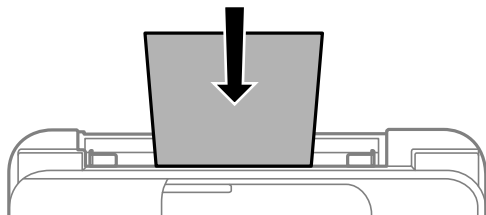
WF-2910 Series



2. Присуньте бічні напрямні впритул до країв.



3. Завантажте папір по центру пюпітра лицьовою стороною догори.

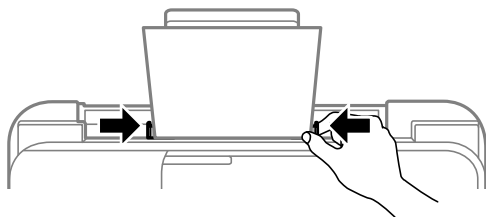


! **Важливо**

- Не перевищуйте максимальну дозвану кількість аркушів паперу, вказану для даного типу паперу. При завантаженні звичайного паперу не слід перекривати лінію під стрілкою ▼ на внутрішній поверхні бічної напрямної.
- Завантажуйте папір коротким краєм уперед. Однак, якщо ви встановили довгий край в якості ширини визначеного користувачем розміру паперу, вставляйте спочатку довгий край.

4. Пересуньте бічні напрямні до країв паперу.

WF-2910 Series: Закрийте напрямну пристрою подачі після присунення бічних напрямних впритул до країв.



! **Важливо**

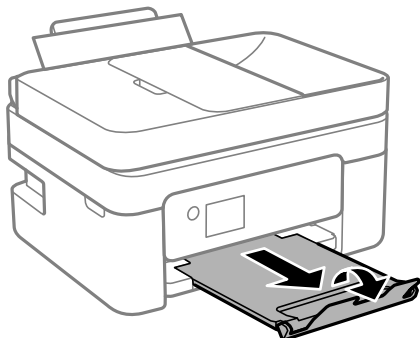
WF-2910 Series: Не слід ставити предмети на фіксатор лотка. Це може завадити подачі паперу.

5. Виберіть формат і тип паперу.

Примітка.

- Для фірмових бланків виберіть **Letterhead**, як тип паперу.
- Якщо у разі використання фірмових бланків друк здійснюється на папері меншого формату, ніж налаштовано у драйвері принтера, принтер може друкувати за краями паперу, що ймовірно призведе до розмазування чорнила на роздруківках і накопичуванню зайвого чорнила всередині принтера. Перевірте правильність вибору налаштування формату паперу.
- Для фірмових бланків функції двостороннього друку й друку без полів не доступні. Крім того, швидкість друку може знизитися.

6. Витягніть вихідний лоток.



Примітка.

Покладіть решту паперу назад в упаковку. Якщо залишити його в принтері, папір може скрутитися або якість друку погіршиться.

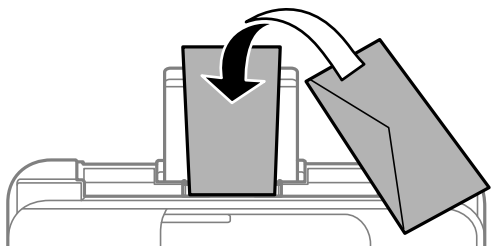
Пов'язані відомості

- ➔ [«Налаштування формату та типу паперу» на сторінці 27](#)

Завантаження різних типів паперу

Завантаження конвертів

Покладіть конверти посередині заднього прорізу для подачі паперу вузьким краєм вперед і клапаном вниз та присуньте бічні напрямні до країв конвертів.

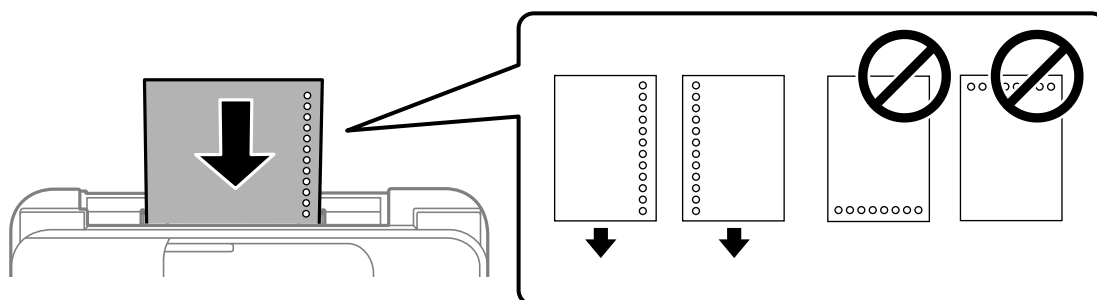


Пов'язані відомості

- ➔ [«Доступний папір та ресурс завантаження» на сторінці 212](#)
➔ [«Недоступні типи паперу» на сторінці 214](#)

Завантаження перфорованого паперу

Завантажте папір по центру заднього пристрою подачі паперу лицьовою стороною догори.



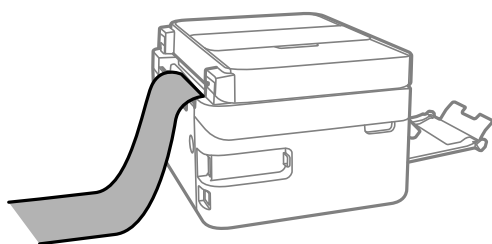
- Завантажте один аркуш звичайного паперу визначеного розміру із перфорацією зліва або справа.
- Відрегулюйте позицію друку у вашому файлі з метою уникнення роздруковування поверх отворів.
- Функція автоматичного двостороннього друку не доступна для попередньо перфорованого паперу.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Доступний папір та ресурс завантаження» на сторінці 212](#)
- ➔ [«Недоступні типи паперу» на сторінці 214](#)

Завантаження довгого паперу

Під час завантаження паперу, довшого за формат Legal, зніміть і відкладіть пюпітр, тоді випряміть напрямний край паперу. Виберіть параметр розміру паперу **User-Defined**.



- Переконайтесь, що кінець паперу обрізаний перпендикулярно. Діагональний відріз може спричинити проблеми з подачею паперу.
- Довгий папір не можна вставляти у зовнішній лоток. Для уникнення падіння паперу на підлогу підготуйте коробку або інше.
- Не торкайтесь паперу в процесі друку. Це може пошкодити вам руку або погіршити якість друку.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Доступний папір та ресурс завантаження» на сторінці 212](#)
- ➔ [«Недоступні типи паперу» на сторінці 214](#)

Розміщення оригіналів

Оригінали, що не підтримуються пристроєм ADF.	34
Розміщення оригіналів на пристрої АПД.	34
Розміщення оригіналів на склі сканера.	36

Оригінали, що не підтримуються пристроєм ADF



Важливо

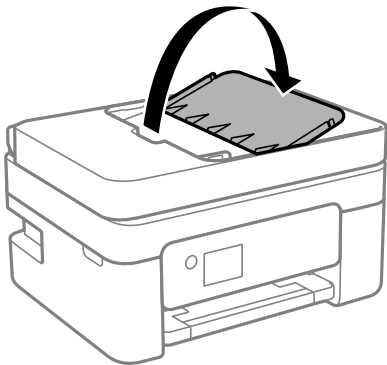
Не розміщуйте у пристрої ADF фотографії або цінні оригінальні витвори мистецтва. Неправильне подавання може зім'яти або пошкодити оригінал. Натомість відскануйте ці документи на склі сканера.

Щоб запобігти змінанню паперу, уникайте використання вказаних нижче оригіналів у ADF. Використовуйте для цих типів скло сканера.

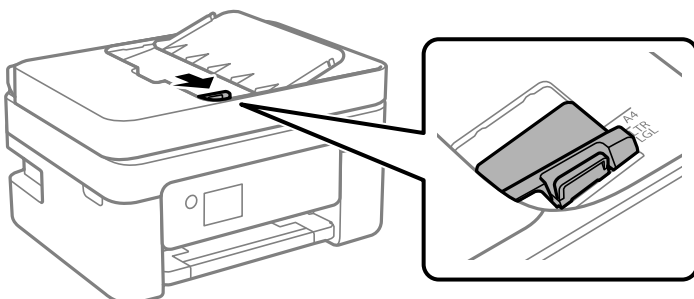
- Оригінали, які надірвані, складені, зім'яті, пошкоджені чи скручені
- Оригінали з отворами для зшивання
- Оригінали, що скріплені між собою стрічкою, скобами, скріпками тощо
- Оригінали, що містять етикетки чи наклейки
- Оригінали з нестандартним обтинанням або які не мають прямих кутів
- Зшиті оригінали
- Плівки для проектора, папір для термального нанесення зображень чи копіювальний папір

Розміщення оригіналів на пристрої АПД

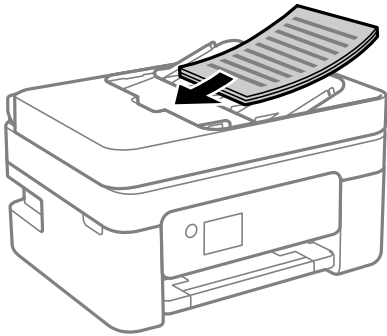
1. Вирівняйте краї оригіналу.
2. Відкрийте вхідний лоток пристрою АПД.



3. Відсуньте бічні напрямні пристрою АПД.

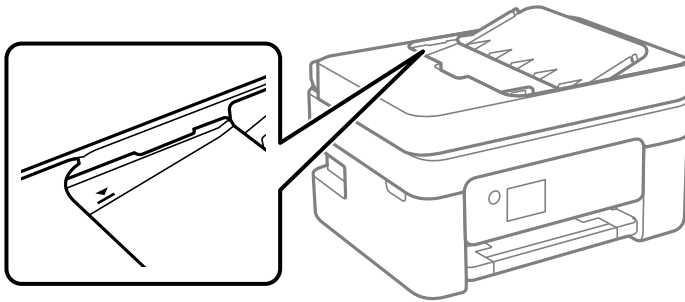


4. Поставте оригінали у пристрій АПД лицьовою стороною догори, а коротким краєм до АПД, а тоді зсуньте бічну напрямну пристрою АПД до країв оригіналу.



Важливо

- ❑ Не завантажуйте оригінали вище лінії, позначеної трикутником на пристрої АПД.



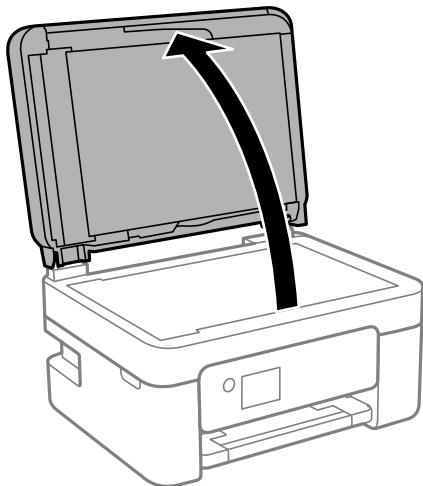
- ❑ Не додавайте оригінали під час сканування.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Характеристики пристрою АПД» на сторінці 238](#)

Розміщення оригіналів на склі сканера

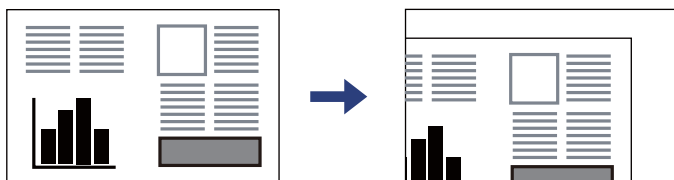
1. Відкрийте кришку для документів.



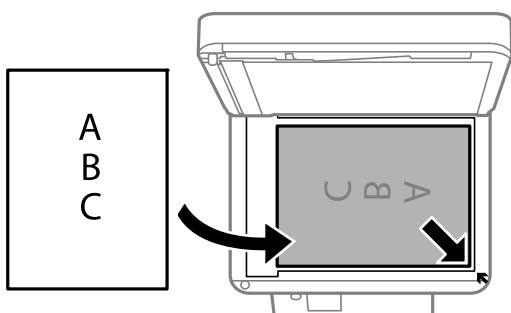
2. Видаліть пил або плями з поверхні скла сканера за допомогою м'якої, сухої, чистої тканини.

Примітка.

Якщо на склі сканера є сміття або бруд, воно може входити діапазон сканування, а тому зображення оригіналу може бути зміщено або зменшено.



3. Установіть оригінал лицьовою стороною вниз і просуньте його до кутової позначки.



Примітка.

Якщо оригінали розміщені в пристрої АПД та на склі сканера, пріоритет надається документам у пристрої АПД.

4. Обережно закрийте кришку.



Застереження.

Слід бути обережним, щоб не затиснути пальці, відкриваючи або закриваючи кришку для документів. Це може призвести до травм.



Важливо

- У разі розміщення об'ємних оригіналів, таких як книги, уникайте потрапляння променів світла прямо на скло сканера.
- Не застосовуйте надмірну силу до скла сканера або кришки для документів. Це може пошкодити їх.

5. Після сканування обережно вийміть оригінали.

Примітка.

Якщо оригінали залишаться на склі сканера протягом деякого часу, вони можуть приклеїтись до поверхні скла.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Технічні характеристики сканера» на сторінці 237](#)

Друкування

Друк документів.	39
Друкування на конвертах.	54
Друк фотографій.	55
Друк веб-сторінок.	55
Друк за допомогою хмарної служби.	56

Друк документів

Друкування з комп'ютера

У цьому розділі пояснюється, як роздрукувати документ з вашого комп'ютера за допомогою Windows в якості прикладу. На Mac OS процедура може відрізнятись або деякі функції можуть не підтримуватись.

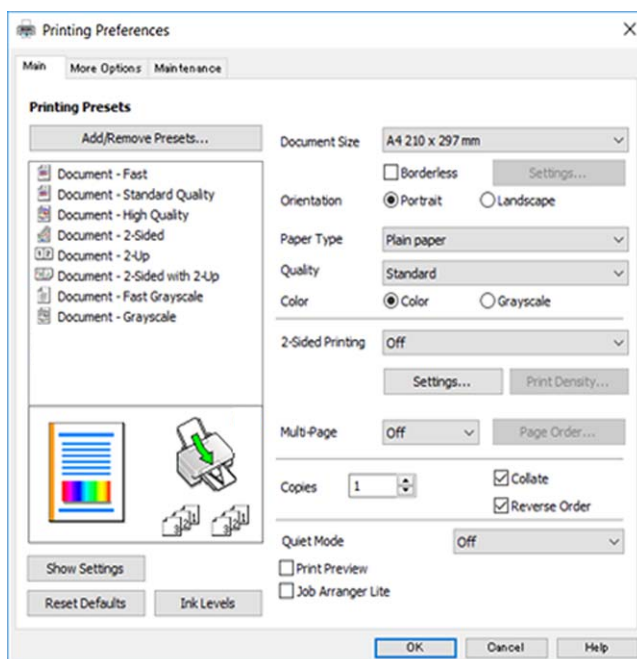
Друк за допомогою легких налаштувань



Примітка.

Дії можуть відрізнятись залежно від програми. Докладнішу інформацію див. в електронній довідці програми.

1. Завантажте папір у принтер.
«Завантаження паперу у пристрій подачі паперу ззаду» на сторінці 29
2. Відкрийте файл, який потрібно надрукувати.
3. Виберіть **Друк** або **Параметри друку** з меню **Файл**.
4. Виберіть свій принтер.
5. Виберіть **Параметри** або **Властивості**, щоб отримати доступ до вікна драйвера принтера.



6. Змініть налаштування відповідно до потреби.

Для докладнішої інформації щодо елементів налаштувань можна також переглянути електронну довідку. Якщо клацнути правою кнопкою миші елемент, відобразиться **Довідка**.

7. Клацніть **ОК**, щоб закрити вікно драйвера принтера.

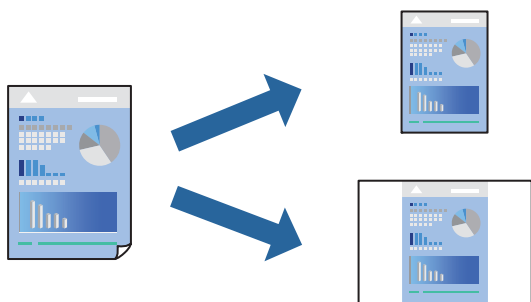
8. Клацніть **Друк**.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Перелік типів паперу» на сторінці 28](#)
- ➔ [«Доступний папір та ресурс завантаження» на сторінці 212](#)

Додавання попередніх налаштувань задля полегшення друку

Якщо ви створюєте власні готові попередні налаштування друку, що часто використовуються, на драйвері принтера, ви можете друкувати з легкістю, обираючи попередньо налаштовані параметри зі списку.



1. На вкладці **Головне** або **Додаткові настройки** драйвера принтера налаштуйте кожен елемент (наприклад, **Розмір документа** і **Тип паперу**).
2. Клацніть **Додати/Видалити попередні настройки** у **Попередні настройки друку**.
3. Введіть **Назва** і, за потреби, введіть коментар.
4. Клацніть **Зберегти**.

Примітка.

Щоб видалити додані попередні налаштування, клацніть **Додати/Видалити попередні настройки**, виберіть назву налаштувань, які потрібно видалити зі списку, та видаліть їх.

5. Клацніть **Друк**.

Наступного разу за потреби друкувати з тими самими налаштуваннями, виберіть із **Попередні настройки друку** зареєстроване ім'я налаштування, після чого клацніть **ОК**.

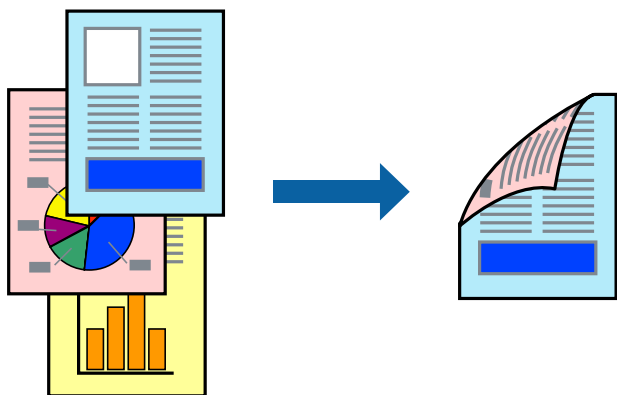
Двосторонній друк

Можна використовувати один із вказаних нижче способів друку на обох сторонах паперу.

- Автоматичний двосторонній друк

Двосторонній друк вручну

Після того, як принтер завершить друк першої сторони, переверніть папір, щоб друкувати на іншій стороні.



Примітка.

Для друку з обрізаними краями ця функція недоступна.

Відкрийте драйвер принтера, а потім виконайте наступні налаштування.

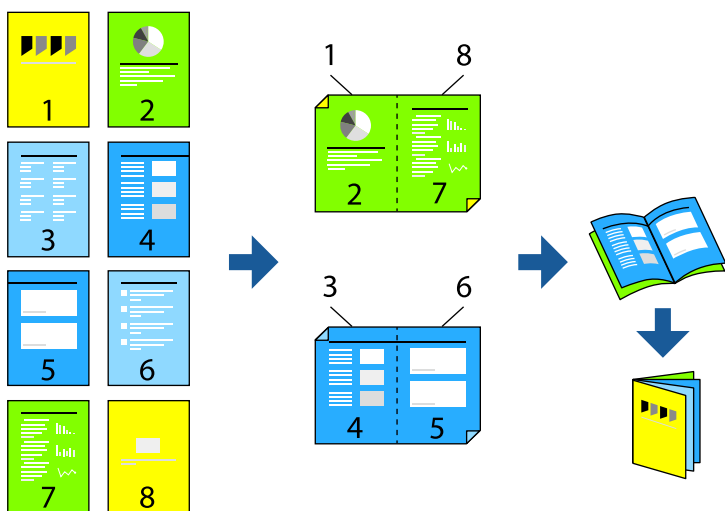
Вкладка **Головне** > **Двосторонній друк**

Пов'язані відомості

- ➔ [«Папір для двостороннього друку» на сторінці 214](#)
- ➔ [«Неможливо виконати двосторонній друк вручну \(Windows\)» на сторінці 207](#)

Друк буклета

Також існує можливість роздрукувати буклет, який можна створити, змінивши порядок сторінок і склавши роздрукований матеріал вдвоє.



Примітка.

Для друку з обрізаними краями дана функція недоступна.

Відкрийте драйвер принтера, а потім виконайте наступні налаштування.

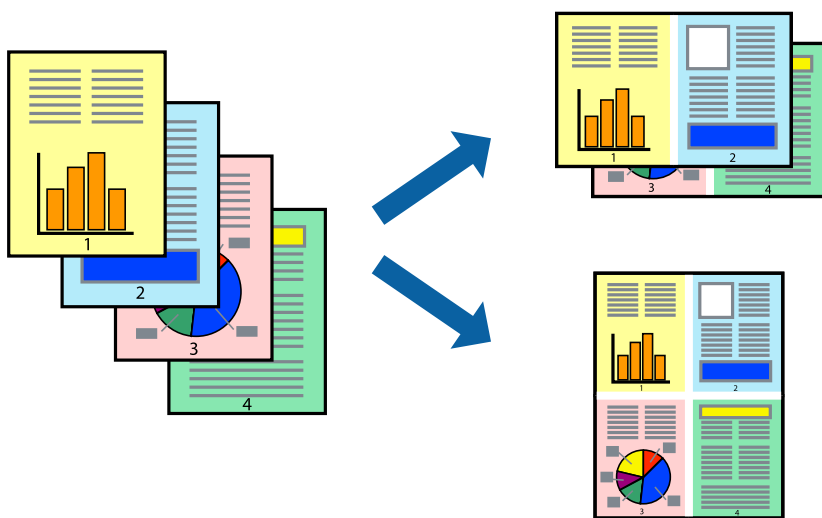
На вкладці **Головне** виберіть 2-сторонній спосіб друку у пункті **Двосторонній друк**, а потім виберіть **Налаштування > Буклет**.

Пов'язані відомості

- ➔ «Папір для двостороннього друку» на сторінці 214
- ➔ «Неможливо виконати двосторонній друк вручну (Windows)» на сторінці 207

Друкування декількох сторінок на одному аркуші

На одному аркуші паперу можна друкувати декілька сторінок даних.



Примітка.

Для друку з обрізаними краями дана функція недоступна.

Відкрийте драйвер принтера, а потім виконайте наступні налаштування.

Вкладка **Головне** > **Багато стор.** > **2-вгору**, тощо

Друк відповідно до розміру паперу

Можна здійснювати друк відповідно до розміру завантаженого паперу.



Примітка.

Для друку з обрізаними краями дана функція недоступна.

Відкрийте драйвер принтера, а потім виконайте наступні налаштування.

На вкладці **Додаткові настройки** > **Вихідний папір** виберіть розмір завантаженого паперу.

Друк зменшеного або збільшеного документу за будь-якого масштабу

Ви можете зменшувати або збільшувати розмір документу на певний відсоток.



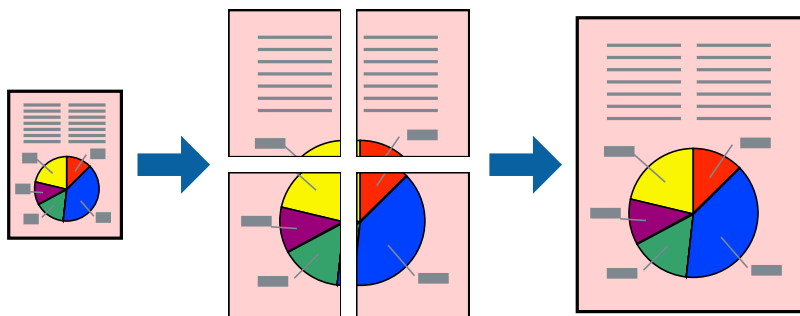
Примітка.

Для друку з обрізаними краями дана функція недоступна.

1. На вкладці **Додаткові настройки** драйвера у налаштуванні **Розмір документа** виберіть формат документа.
2. У налаштуванні **Вихідний папір** виберіть формат паперу, на якому потрібно друкувати.
3. Виберіть **Зменшити/Збільшити документ**, **Масштаб**, а потім введіть значення відсотку.

Друк одного зображення на кількох аркушах для його збільшення (створення плаката)

Ця функція дає змогу друкувати одне зображення на кількох аркушах. Тоді ви зможете створити більший плакат, з'єднавши ці аркуші.



Примітка.

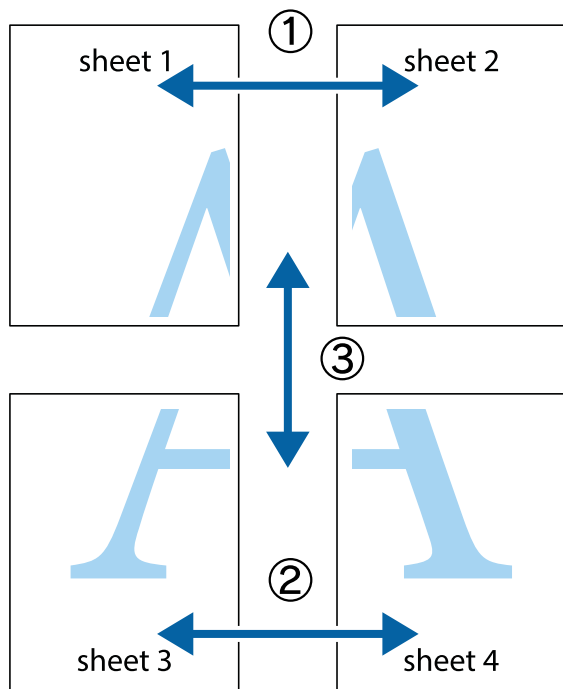
Для двостороннього друку дана функція недоступна.

Відкрийте драйвер принтера, а потім виконайте наступні налаштування.

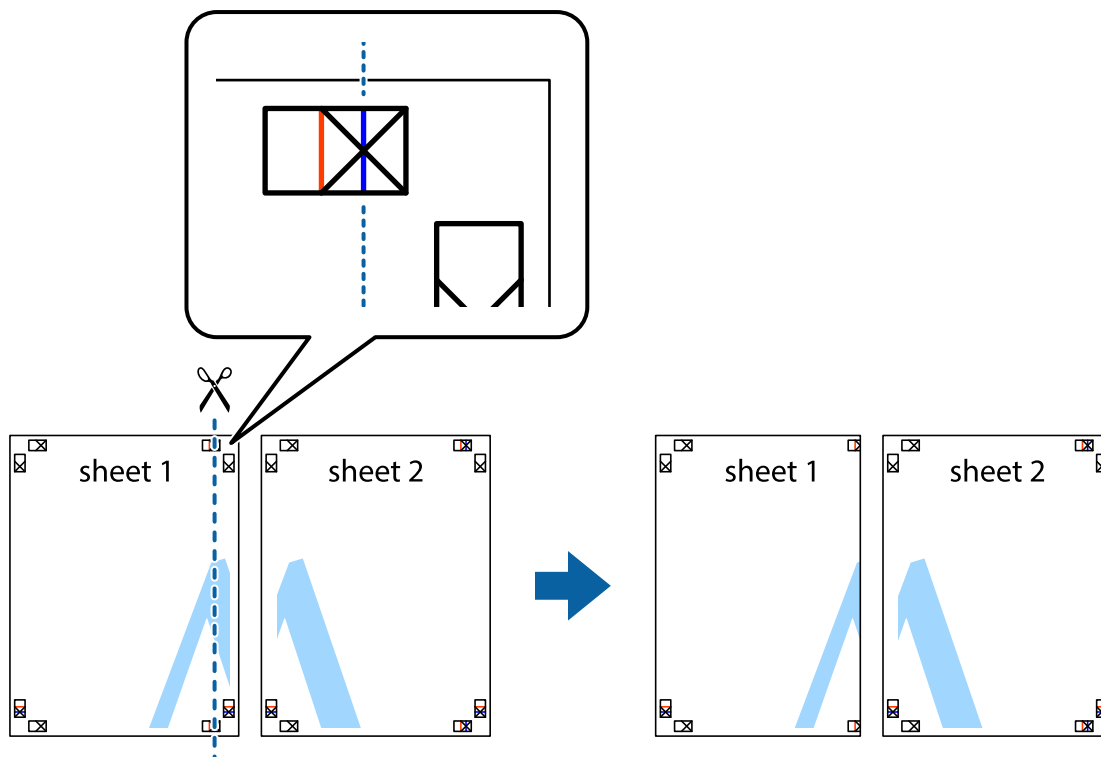
Вкладка **Головне** > **Багато стор.** > **Плакат 2x2**, тощо

Виготовлення плакатів за допомогою позначок накладання вирівнювання

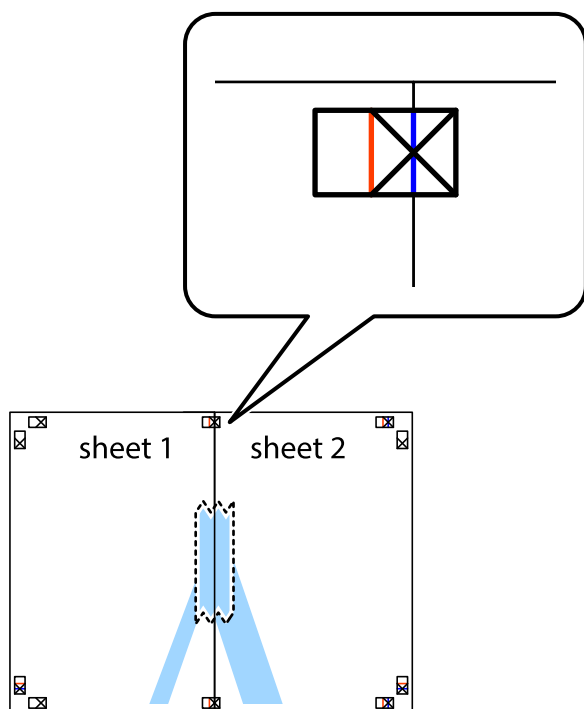
Нижче наведено приклад, як надрукувати плакат, якщо вибрано параметр **Плакат 2x2**, а також **Мітки перекривання і вирівнювання** у пункті **Друк направляючих**.



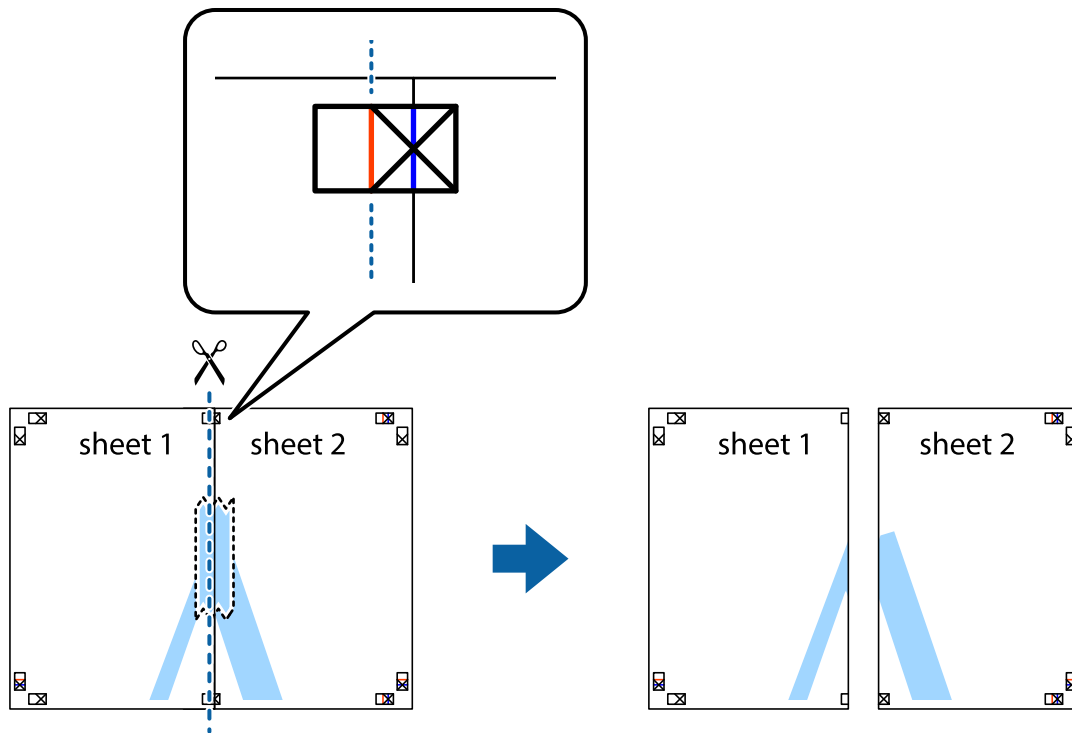
1. Підготуйте Sheet 1 і Sheet 2. Відріжте поля Sheet 1 вздовж блакитної вертикальної лінії, яка з'єднує центри верхньої й нижньої позначок у вигляді хрестика.



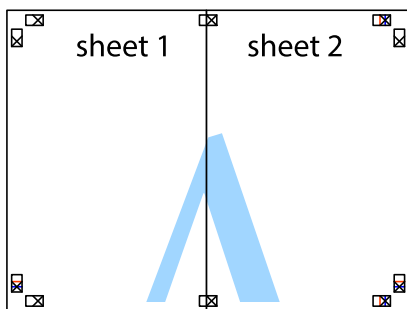
2. Розмістіть край Sheet 1 на верху краю Sheet 2 та поєднайте позначки у вигляді хрестика, після чого тимчасово скріпіть ці два аркуша зі зворотної сторони.



3. Розріжте скріплені аркуші на дві частини вздовж вертикальної червоної лінії, що проходить через позначки для вирівнювання (цього разу, по лівому краю позначок у вигляді хрестика).

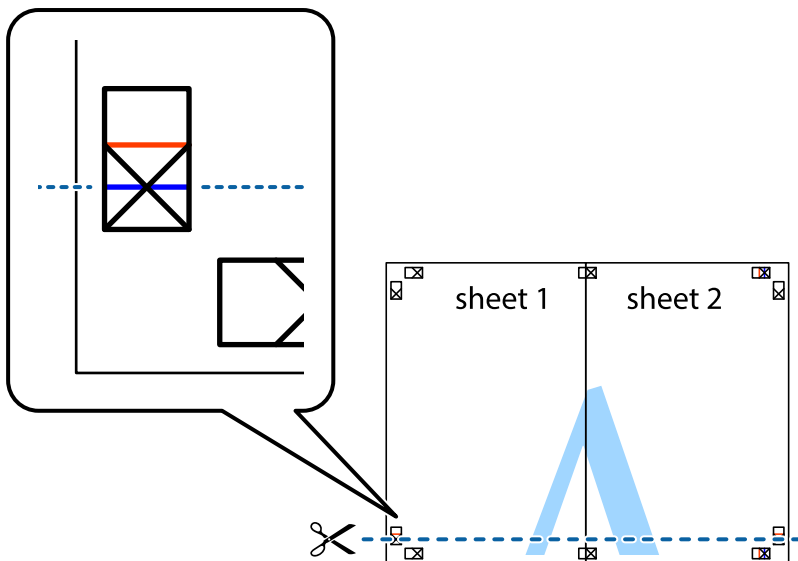


4. Скріпіть ці два аркуші зі зворотної сторони.

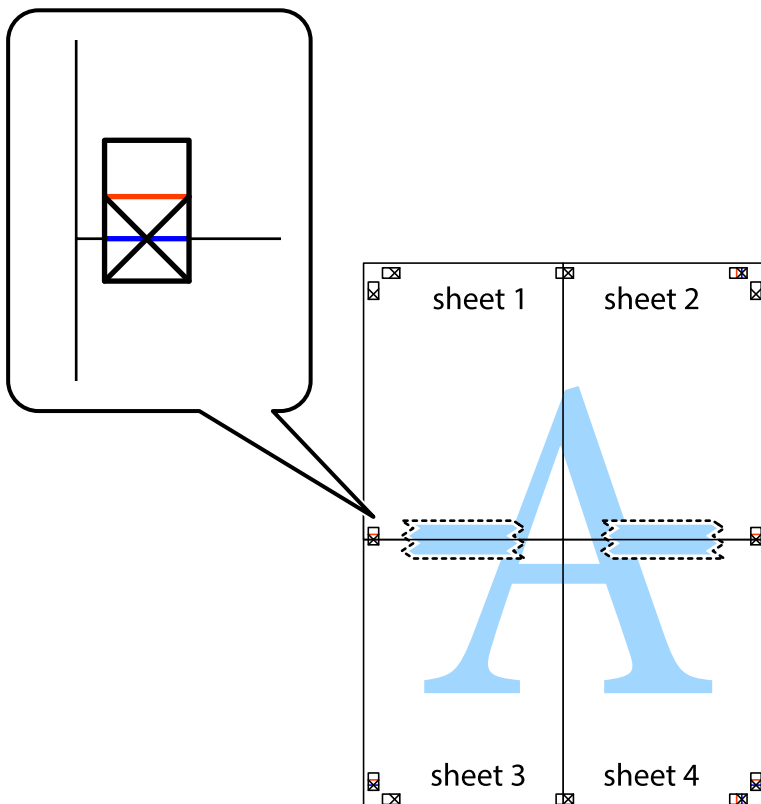


5. Повторіть дії 1–4, щоб скріпити Sheet 3 і Sheet 4.

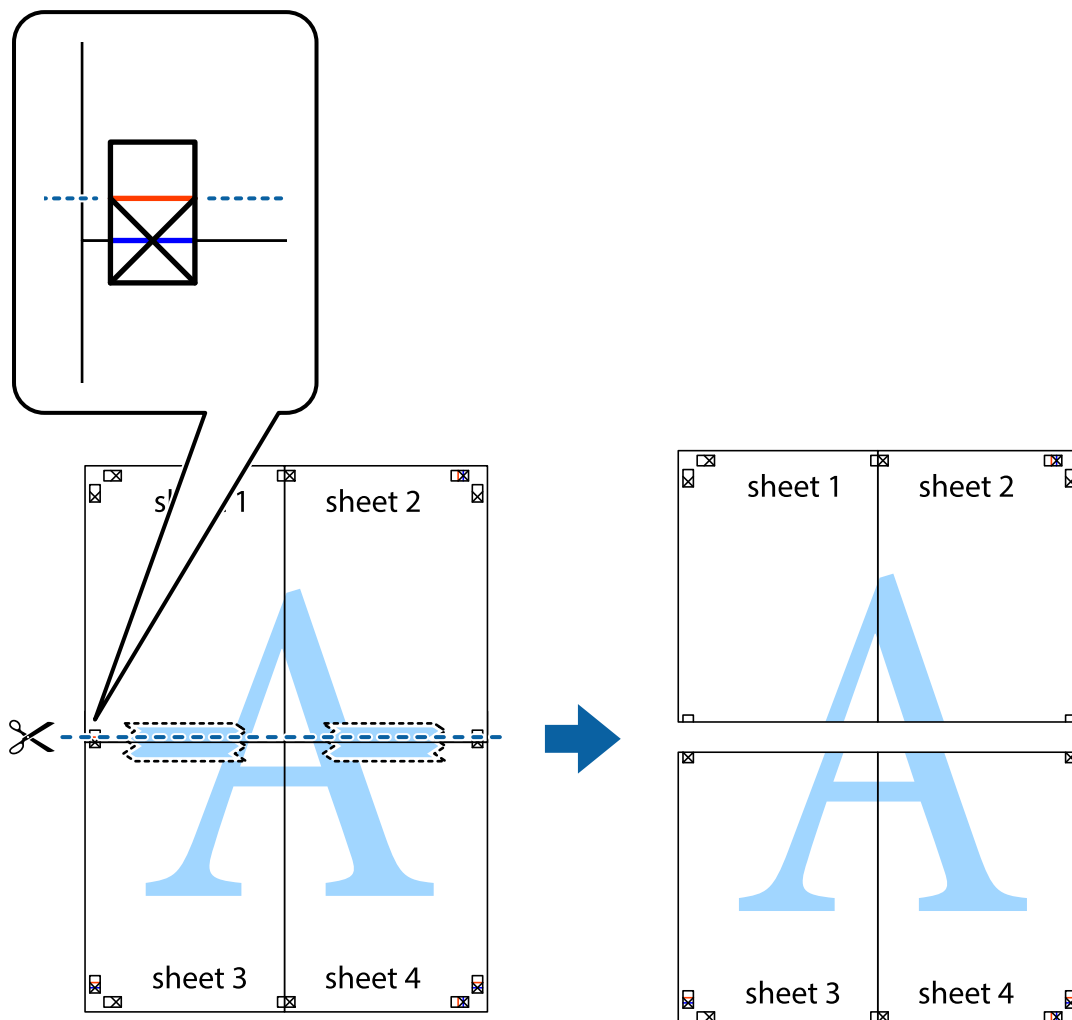
6. Відріжте поля Sheet 1 та Sheet 2 вздовж блакитної горизонтальної лінії, що з'єднує центри лівої та правої сторін позначок у вигляді хрестика.



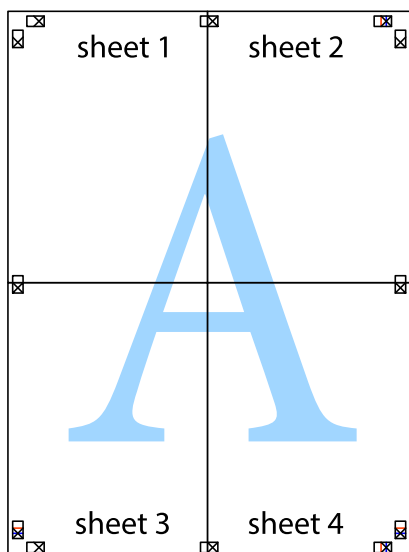
7. Розмістіть край Sheet 1 і Sheet 2 на верху Sheet 3 і Sheet 4 та вирівняйте позначки у вигляді хрестика, а потім тимчасово скріпіть аркуші зі зворотної сторони.



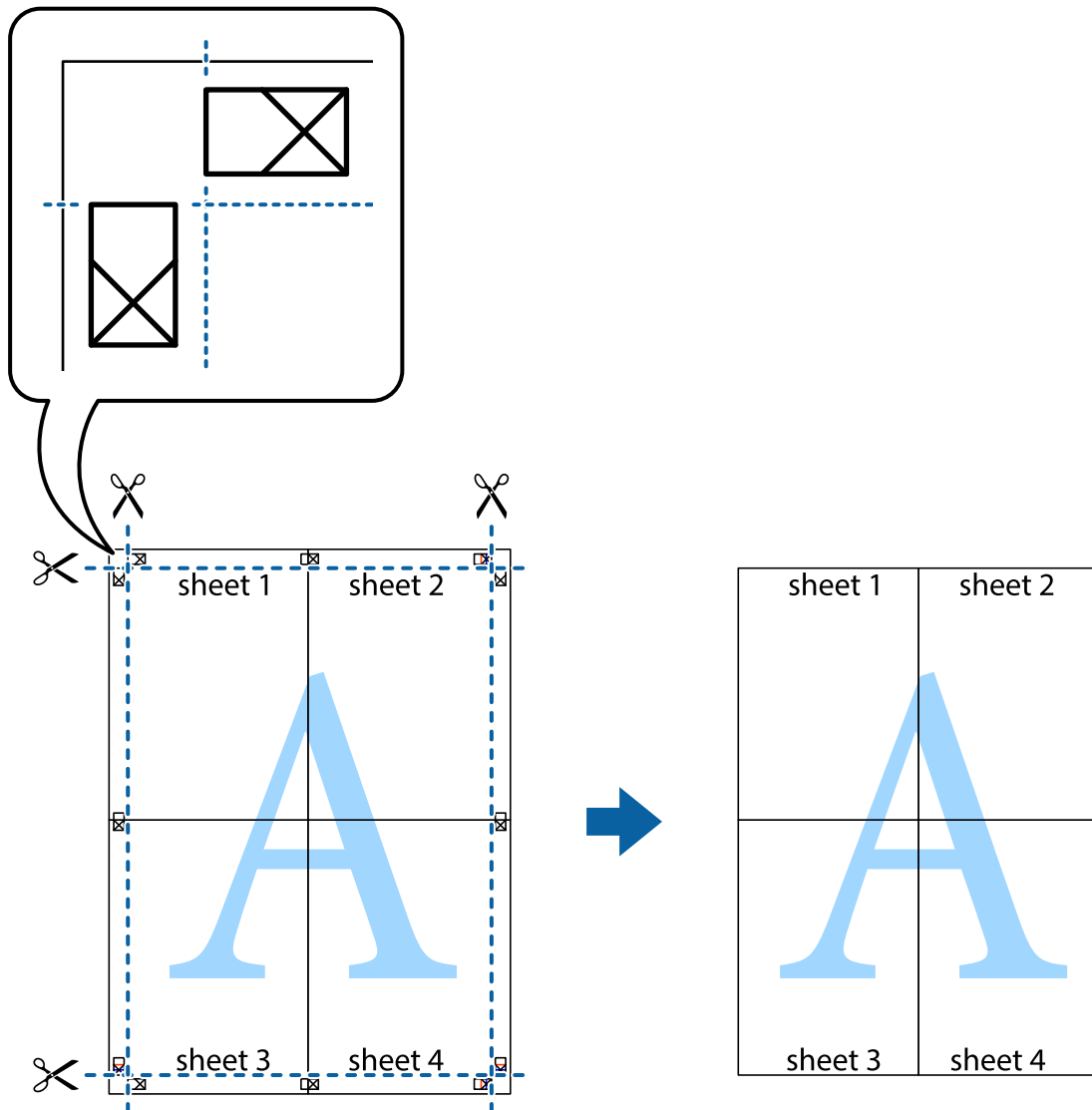
8. Розріжте скріплені аркуші на дві частини вздовж горизонтальної червоної лінії, що проходить через позначки для вирівнювання (цього разу лінія над позначками у вигляді хрестика).



9. Скріпіть ці два аркуші зі зворотної сторони.

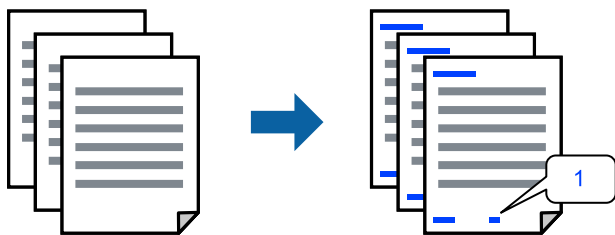


10. Відріжте решту країв вздовж зовнішньої напрямної.



Друк з верхніми та нижніми колонтитулами

Ви можете віддрукувати у колонтитулах таку інформацію, як ім'я користувача та дата друку.

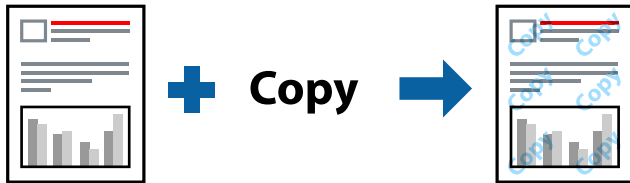


Відкрийте драйвер принтера, а потім виконайте наступні налаштування.

Вкладка **Додаткові настройки** > **Функції водяного знаку** > **Колонтитул**

Друк шаблону захисту від копіювання

На матеріалах друку можна надрукувати шаблон захисту від копіювання. Під час друку самі літери не друкуватимуться, а вся поверхня друку буде злегка покрита скрінтоном. Приховані літери з'являтимуться в разі фотокопіювання — так можна легко відрізнити оригінал від копій.



Захист від копіювання доступний за таких умов:

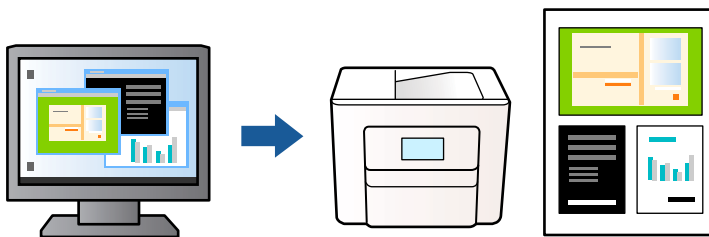
- Тип паперу: Простий папір, Letterhead
- Якість: Стандартний
- Автоматичний двосторонній друк: Викл.
- Без полів: не вибрано
- Корекція кольорів: Автоматичне

Відкрийте драйвер принтера, а потім виконайте наступні налаштування.

Вкладка **Додаткові налаштування** > **Функції водяного знаку** > **Захист від копіювання**

Друк кількох файлів разом

Спрощений організатор завдань дозволяє поєднати декілька файлів, створених різними програмами, і роздрукувати їх в якості єдиного завдання для друку. Можна вказати налаштування друку для комбінованих файлів, зокрема макет кількох сторінок і двосторонній друк.



1. На вкладці **Головне** драйвера принтера виберіть **Спрощений організатор завдань** і клацніть **ОК**.
2. Клацніть **Друк**.
На початку друку відобразиться вікно Спрощений організатор завдань.
3. Не закриваючи вікно Спрощений організатор завдань, відкрийте файл, який потрібно поєднати з поточним файлом, та повторіть зазначені вище кроки.
4. У разі вибору завдання друку, доданого до Друк проекту у вікні Спрощений організатор завдань можна редагувати макет сторінки.

5. Клацніть пункт **Друк** у меню **Файл**, щоб почати друк.

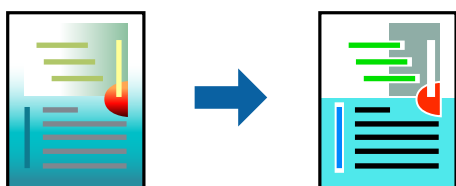
Примітка.

Якщо закрити вікно Спрощений організатор завдань, перш ніж усі дані друку будуть додані до Друк проекту, поточне завдання друку буде скасовано. Клацніть пункт **Зберегти** у меню **Файл**, щоб зберегти поточне завдання. Розширенням збережених файлів є «esl».

Щоб відкрити *Print Project*, клацніть елемент **Спрощений організатор завдань** на вкладці **Сервіс** драйвера принтера, щоб відкрити вікно Спрощений організатор завдань. Далі виберіть **Відкрити** в меню **Файл**, щоб вибрати файл.

Друк за допомогою функції кольорового універсального друку

Можна покращити вигляд текстів та зображень на роздруківках.



Функція Універсальний кольоровий друк доступна, тільки якщо вибрано вказані нижче параметри.

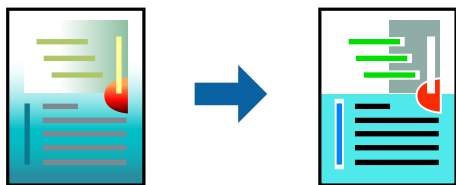
- Тип паперу: Простий папір, Letterhead
- Якість: Стандартний або вища якість
- Кольоровий: Кольоровий
- Програми: Microsoft® Office 2007 або новіша версія
- Розмір тексту: 96 пт або менше

Відкрийте драйвер принтера, а потім виконайте наступні налаштування.

Вкладка **Додаткові настройки** > **Корекція кольорів** > **Параметри зображення** > **Універсальний кольоровий друк**

Налаштування кольору друку

Можна налаштувати кольори, що використовуються для завдання друку. Ці налаштування не застосовуються до початкових даних.

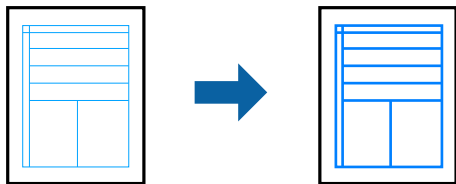


Відкрийте драйвер принтера, а потім виконайте наступні налаштування.

Вкладка **Додаткові настройки** > **Корекція кольорів** > **Індивідуальні настройки** > **Додатково**, тощо

Друк з підсиленням тонких ліній

Тонкі лінії, які занадто тонкі для друку, можна зробити товстішими.

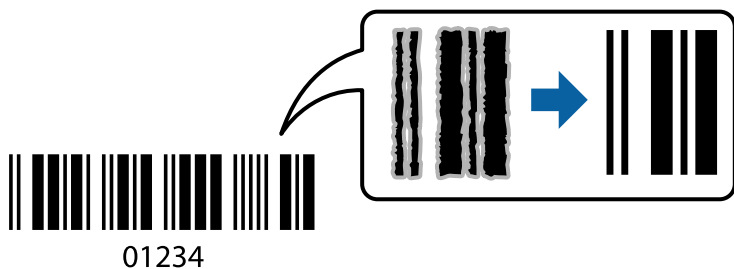


Відкрийте драйвер принтера, а потім виконайте наступні налаштування.

Вкладка **Додаткові настройки** > **Корекція кольорів** > **Параметри зображення** > **Посилювати тонкі лінії**

Друк чітких штрих-кодів

Якщо коди надрукованого штрих-коду зчитуються неправильно, можна виконати чіткий друк за допомогою функції зниженого виділення чорнил. Цю функцію слід вмикати, тільки якщо надрукований штрих-код не вдається відсканувати. Зменшення розмиття можливе не завжди та залежить від обставин.



Цю функцію можна використовувати із такими типами паперу і якістю друку.

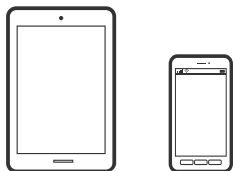
Простий папір, Letterhead або Конверти: Стандартний

Відкрийте драйвер принтера, а потім виконайте наступні налаштування.

Вкладка **Сервіс** > **Розширені параметри** > **Режим штрих-кода**

Друк документів зі смарт-пристроїв

Ви можете друкувати документи зі смарт-пристрою, як-от, смартфона або планшета.



Друк за допомогою Epson Smart Panel

Epson Smart Panel — це програма, яка дозволяє легко виконувати операції на принтері, зокрема друкувати, копіювати чи сканувати зі смарт-пристроїв, таких як смартфони та планшети. Ви можете підключати

принтер і смарт-пристрій через бездротову мережу, перевіряти рівень чорнил і стан принтера, а також знаходити рішення в разі помилок. Ви також легко можете копіювати, зареєструвавши улюблену копію.



Встановіть Epson Smart Panel через подану нижче URL-адресу або QR-код.

<https://support.epson.net/smpdl/>



Запустіть Epson Smart Panel, а потім виберіть меню друку на головному екрані.

Друк документів за допомогою AirPrint

AirPrint дає змогу виконувати миттєвий безпроводний друк з iPhone, iPad, iPod touch і Mac без потреби встановлювати драйвери або завантажувати програмне забезпечення.



Примітка.

Якщо на панелі керування вашого принтера вимкнено повідомлення про конфігурацію паперу, ви не зможете використовувати AirPrint. Щоб увімкнути повідомлення в разі необхідності, див. посилання нижче.

1. Налаштуйте принтер на безпроводний друк. Див. посилання нижче.
<https://epson.sn>
2. Підключіть пристрій Apple до тієї самої бездротової мережі, що й принтер.
3. Виконайте друк з пристрою на принтер.

Примітка.

Для детальнішої інформації див. сторінку AirPrint на веб-сайті Apple.

Пов'язані відомості

➔ «Друк не вдається навіть при встановленому підключенні (iOS)» на сторінці 148

Друк за допомогою Epson Print Enabler

Ви можете друкувати через безпроводне підключення документи, повідомлення електронної пошти, фотографії та веб-сторінки безпосереднього з телефону Android або планшета (Android v 4.4 або новішої версії). За кілька торкань ваш пристрій на Android віднайде принтер Epson, який підключено до тієї ж безпроводної мережі.

Знайти і встановити Epson Print Enabler можна на Google Play.

Перейдіть до **Налаштування** на пристрої Android, виберіть **Друк** та увімкніть Epson Print Enabler. У програмі Android, наприклад, Chrome, торкніться піктограми меню та роздрукуйте вміст екрана.

Примітка.

*Якщо принтер відсутній, торкніться **Усі принтери** та виберіть ваш принтер.*

Друк за допомогою Mopria Print Service

Mopria Print Service дає змогу виконувати миттєвий безпроводовий друк зі смартфонів і планшетів Android.

Установіть Mopria Print Service із Google Play.



Докладніше див. веб-сайт Mopria за адресою: <https://mopria.org>.

Друкування на конвертах

Друк на конвертах із комп'ютера (Windows)

1. Завантажте конверти у принтер.
[«Завантаження конвертів»](#) на сторінці 31
2. Відкрийте файл, який потрібно надрукувати.
3. Відкрийте вікно драйвера принтера.
4. Виберіть розмір конверта з **Розмір документа** на вкладці **Головне**, після чого виберіть **Конверти з Тип паперу**.
5. Налаштуйте інші елементи в розділі **Головне** та вкладках **Додаткові настройки**, якщо необхідно, та клацніть **ОК**.
6. Клацніть **Друк**.

Друк на конвертах із комп'ютера (Mac OS)

1. Завантажте конверти у принтер.
[«Завантаження конвертів» на сторінці 31](#)
2. Відкрийте файл, який потрібно надрукувати.
3. Виберіть пункт **Друк** у меню **Файл** чи іншу команду, щоб відкрити діалогове вікно друку.
4. Виберіть формат як значення параметра **Розмір паперу**.
5. У спливаючому меню виберіть **Налаштування друку**.
6. Виберіть **Конверт** як значення параметра **Тип носія**.
7. За необхідності виконайте інші налаштування.
8. Клацніть **Друк**.

Друк фотографій

Друк фотографій з комп'ютера

Epson Photo+ дає змогу друкувати фотографії легко та якісно у різних макетах на фотопапері або етикетках для CD/DVD (друк етикеток для CD/DVD підтримується лише деякими моделями.). Докладнішу інформацію див. в електронній довідці програми.

Друк веб-сторінок

Друк веб-сторінок із комп'ютера

Epson Photo+ дає змогу відображати веб-сторінки, обрізати вказані ділянки, після чого редагувати та друкувати їх. Докладнішу інформацію див. в електронній довідці програми.

Друк веб-сторінок зі смарт-пристроїв

Встановіть Epson Smart Panel через подану нижче URL-адресу або QR-код.

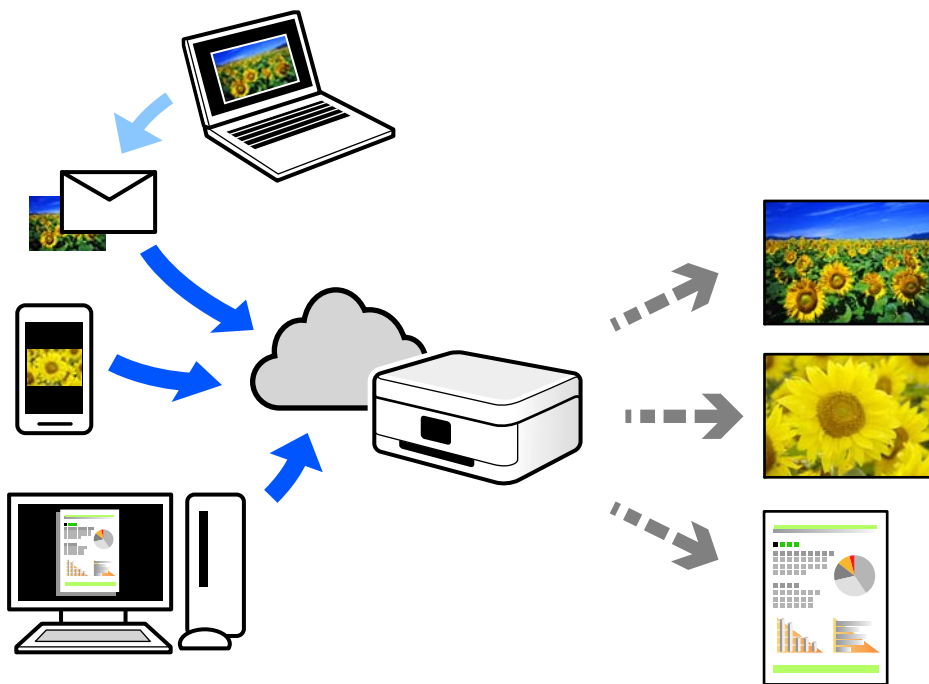
<https://support.epson.net/smpdl/>



Відкрийте веб-сторінку, яку потрібно надрукувати, у веб-браузері. Торкніться **Поділитися** у меню додатку веб-браузера, виберіть **Смарт-панель**, а потім запустіть друк.

Друк за допомогою хмарної служби

Використовуючи доступну через Інтернет службу Epson Connect, ви можете друкувати зі смартфона, планшета або ноутбука в будь-який час та практично в будь-якому місці. Для використання цієї служби потрібно зареєструвати користувача та принтер в Epson Connect.



Через Інтернет доступні перелічені нижче функції.

Email Print

Коли ви надсилаєте електронне повідомлення з вкладенням, наприклад, із документом чи зображенням, на електронну адресу, що призначена принтеру, можна друкувати це повідомлення та вкладення віддалено на домашньому чи офісному принтері.

Remote Print Driver

Це спільний диск, який підтримується драйвером віддаленого друку. У разі друку за допомогою принтера у віддаленому розташуванні, можна друкувати, змінюючи принтер у звичайному програмному вікні.

Докладніше про налаштування та друк див. на веб-порталі Epson Connect.

<https://www.epsonconnect.com/>

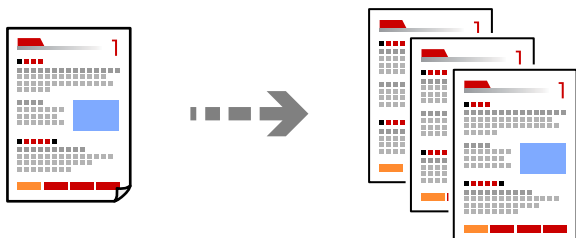
<http://www.epsonconnect.eu> (тільки для Європи)

Копіювання

Копіювання у кольоровому або чорно-білому варіанті.	59
Двостороннє копіювання.	60
Копіювання зі збільшенням або зменшенням.	60
Копіювання кількох сторінок оригіналу на один аркуш.	60
Копіювання посвідчень особи.	62
Копіювання без полів.	62
Параметри меню Більше для копіювання.	63

Копіювання у кольоровому або чорно-білому варіанті

У цьому розділі пояснюються кроки для копіювання оригіналів у кольоровому або у чорно-білому варіанті.



1. Завантажте папір у принтер.

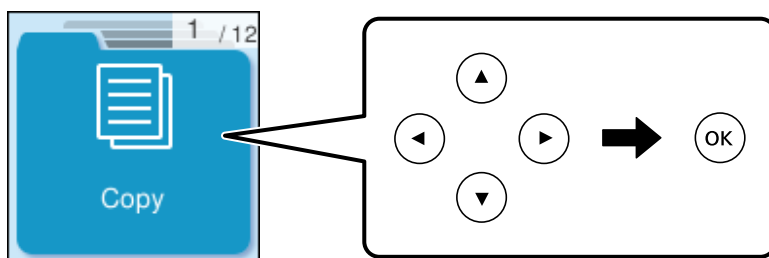
[«Завантаження паперу у пристрій подачі паперу ззаду» на сторінці 29](#)

2. Розмістіть оригінали.

[«Розміщення оригіналів на склі сканера» на сторінці 36](#)

3. Виберіть **Копіювати** на головному екрані.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.



4. Виберіть **Колір** або **Ч/Б**.

5. Установіть кількість сторінок як потрібно.

6. Натисніть кнопку ◊.

Примітка.

Колір, розмір та поля скопійованого зображення будуть децю відрізнятися від оригіналу.

Пов'язані відомості

➔ [«Параметри меню Більше для копіювання» на сторінці 63](#)

Двостороннє копіювання

Копіювання кількох оригіналів на обох сторонах паперу.



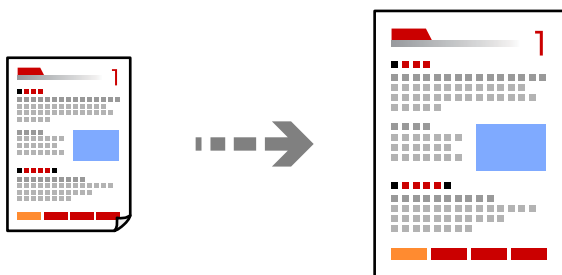
Копіювати > Більше > Налаштування > Налаштування > 2-сторонній

Пов'язані відомості

➔ [«Параметри меню Більше для копіювання» на сторінці 63](#)

Копіювання зі збільшенням або зменшенням

Ви можете копіювати оригінали із указаним збільшенням.



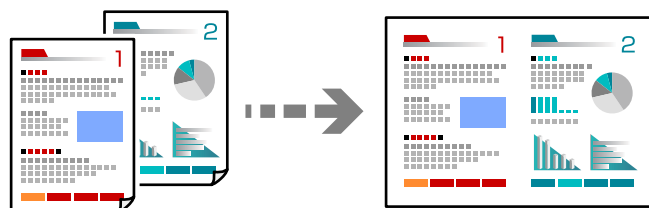
Копіювати > Більше > Налаштування > Налаштування > Зменш./Збільш.

Пов'язані відомості

➔ [«Параметри меню Більше для копіювання» на сторінці 63](#)

Копіювання кількох сторінок оригіналу на один аркуш

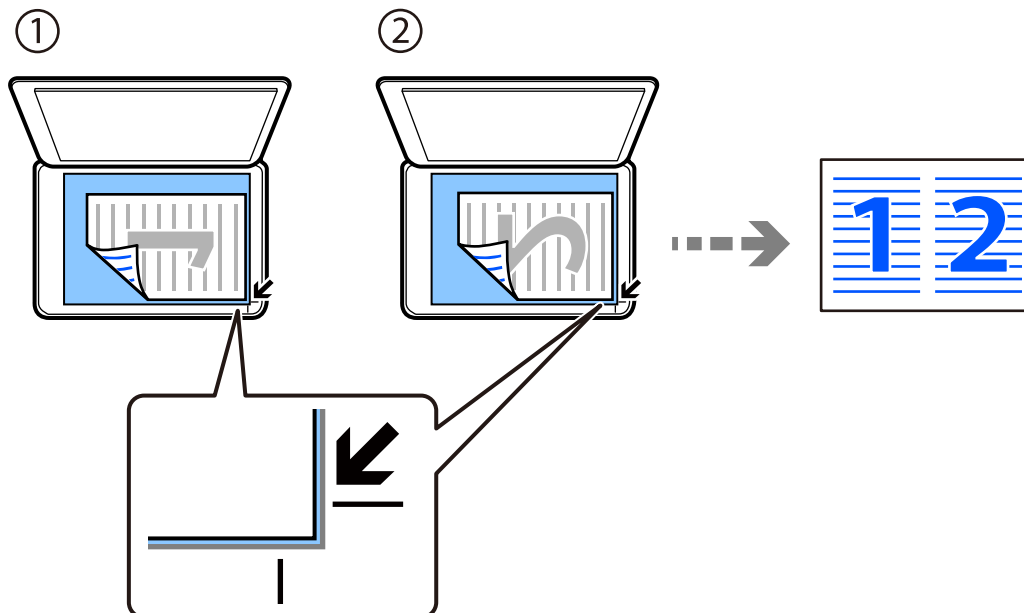
Ви можете копіювати кілька оригіналів на один аркуш.



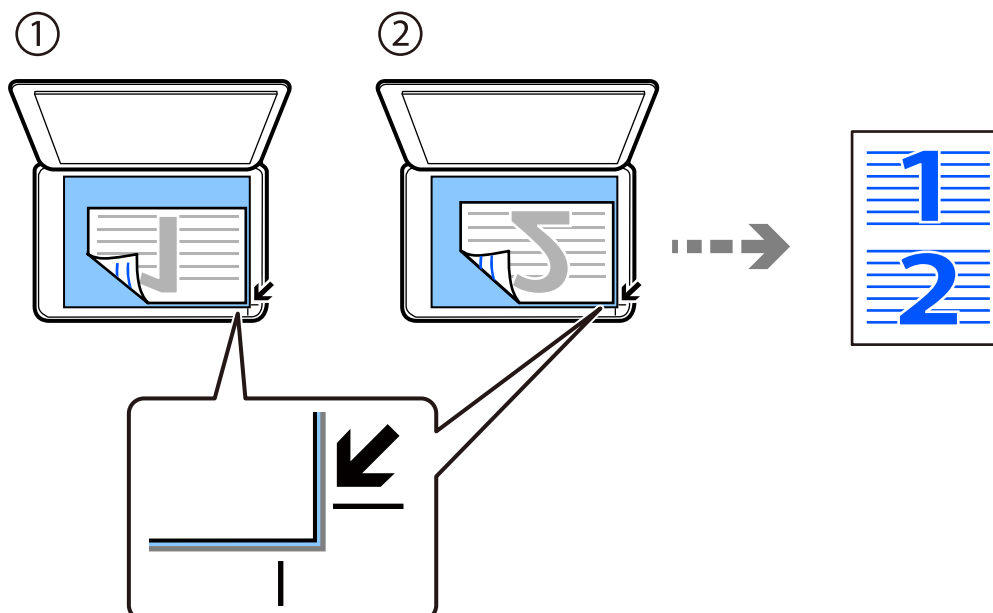
Копіювати > 2-вгору Колір

Під час розміщення оригіналів, розміщуйте їх лицьовою стороною вниз.

- Копіювання оригіналів горизонтально



- Копіювання оригіналів вертикально



Примітка.

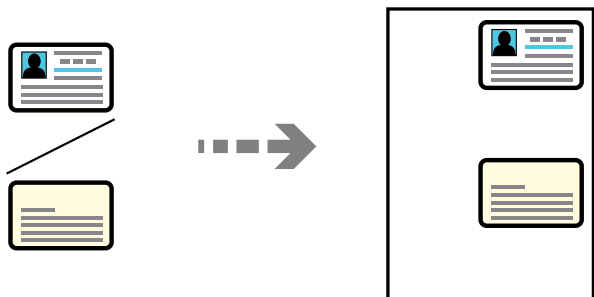
Для зміни параметрів ви можете обрати параметр **Більше**. Для докладнішої інформації щодо елементів налаштувань див. відповідну інформацію.

Пов'язані відомості

➔ [«Параметри меню Більше для копіювання» на сторінці 63](#)

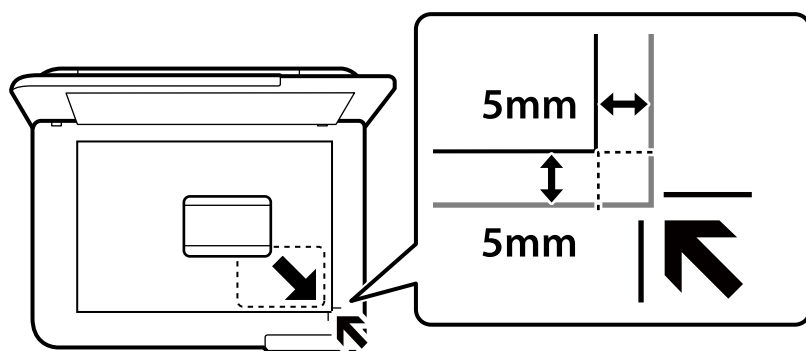
Копіювання посвідчень особи

Сканування обох сторін посвідчення особи і копіювання зображення на одну сторону паперу формату А4.



Копіювати > Більше > Налаштування > Налаштування > Копія ід. картки

Установіть оригінал лицьовою стороною вниз і просуньте його до кутової позначки. Розмістіть посвідчення особи на відстані 5 мм від кутової позначки скла сканера.

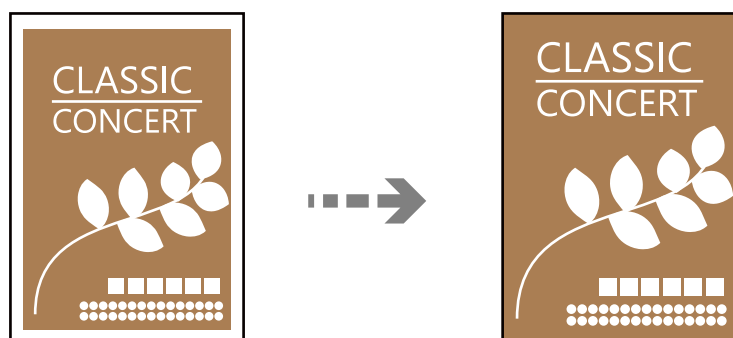


Пов'язані відомості

➔ [«Параметри меню Більше для копіювання»](#) на сторінці 63

Копіювання без полів

Копії без полів по краях. Зображення дещо збільшується, щоб видалити поля з країв аркуша.



Копіювати > Більше > Налаштування > Налаштування > Коп. без рам.

Пов'язані відомості

➔ [«Параметри меню Більше для копіювання» на сторінці 63](#)

Параметри меню Більше для копіювання

Можна зробити ці налаштування у пунктах **Копіювати** > **Більше** головного екрану.

Кількість копій:

Введіть кількість копій.

Ч/Б:

Копіює оригінал у чорно-білому (монохромному) форматі.

Колір:

Копіює оригінал в кольорі.

Налаштування:

Відобразиться екран налаштування друку. Щоб змінити параметри, натисніть кнопку ▼.

2-сторонній:

Виберіть двосторонній макет.

1>1-бічний

Копіювання однієї сторони оригіналу на одну сторону паперу.

1>2бічний

Копіювання двох односторонніх оригіналів на обидві сторони одного аркуша паперу.

Виберіть орієнтацію оригіналу та місце зшивання паперу.

Щільність:

Збільшіть рівень щільності, якщо копії виглядають блідими. Зменшіть рівень щільності, якщо чорнило розмазується.

Пара. аркуша:

Виберіть розмір і тип паперу, що завантажується.

Зменш./Збільш.:

Налаштування співвідношення масштабу для збільшення або зменшення. Виберіть збільшення з меню відповідно до паперу і оригіналу, який хочете надрукувати.

Автопідбирання:

Визначає ділянку сканування та автоматично збільшує або зменшує оригінал, щоб вмістити його на папір вибраного вами розміру.

Нестанд. розмір:

Вказує масштаб, що використовується для збільшення або зменшення оригіналу від 25 до 400%.

Розмір ориг.:

Виберіть розмір оригіналу. Під час копіювання оригіналів нестандартних розмірів виберіть розмір, який є найближчим до розміру оригіналу.

Багато стор.:

Виберіть макет копіювання.

Одна стор.

Копіювання одностороннього оригінала на одному аркуші.

2-вгору

Копіювання двох односторонніх оригіналів на один аркуш в макеті по 2 на сторінку. Виберіть порядок макета та орієнтацією оригінала.

Якість:

Виберіть якість копіювання. Вибір опції **Висока** забезпечує вищу якість друку, однак швидкість друку може бути нижчою.

Копія ід. картки:

Сканування обох сторін посвідчення особи та копіювання зображення на одну сторону паперу.

Коп. без рам.:

Копії без полів по краях. Зображення дещо збільшується, щоб видалити поля з країв аркуша. Виберіть, на скільки збільшувати в налаштуванні **Розширення**.

Сканування

Доступні способи сканування.	66
Сканування оригіналів на комп'ютер.	66
Сканування за допомогою WSD.	67
Сканування оригіналів на смарт-пристрій.	70

Доступні способи сканування

Щоб виконувати сканування за допомогою цього принтера, можна скористатися будь-яким із наведених нижче способів.

Сканування на комп'ютер

Можна зберегти скановане зображення на комп'ютер, що підключений до принтера.

[«Сканування оригіналів на комп'ютер» на сторінці 66](#)

Сканування за допомогою WSD

Можна зберегти скановане зображення на комп'ютер, що підключений до сканера, за допомогою функції WSD.

[«Сканування за допомогою WSD» на сторінці 67](#)

Сканування безпосередньо зі смарт-пристроїв

Скановані зображення можна зберігати безпосередньо на смарт-пристрій, як-от смартфон або планшет, за допомогою програми Epson Smart Panel на смарт-пристрої.

[«Сканування оригіналів на смарт-пристрій» на сторінці 70](#)

Сканування оригіналів на комп'ютер

Примітка.

Щоб використовувати цю функцію, встановіть на комп'ютер нижченаведені програми.

- Epson ScanSmart (Windows 7 або новішої версії, або OS X El Capitan (10.11) або новішої версії)
- Epson Event Manager (Windows Vista/Windows XP або OS X Yosemite (10.10)/OS X Mavericks (10.9.5))
- Epson Scan 2 (програма, необхідна для використання функції сканера)

Див. нижче, щоб перевірити встановлені програми.

Windows 11: клацніть кнопку «Пуск», після чого клацніть папку **All apps** > **Epson Software** > **Epson ScanSmart** і папку **EPSON** > **Epson Scan 2**.

Windows 10: клацніть кнопку «Пуск», після чого клацніть папку **Epson Software** > **Epson ScanSmart** і папку **EPSON** > **Epson Scan 2**.

Windows 8.1/Windows 8: введіть назву програми у пошуковому елементі та перевірте відображену піктограму.

Windows 7: клацніть кнопку «Пуск» і виберіть **Усі програми**. Далі, перевірте папку **Epson Software** > **Epson ScanSmart** і папку **EPSON** > **Epson Scan 2**.

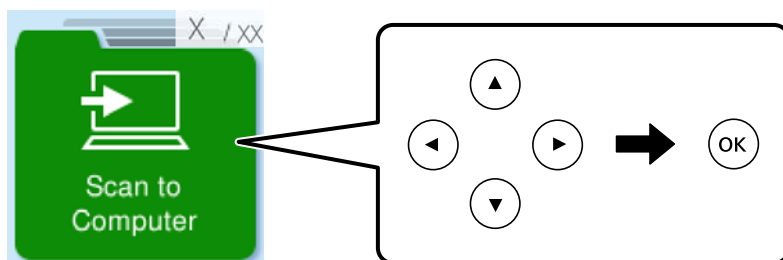
Windows Vista/Windows XP: клацніть кнопку «Пуск» і виберіть **Усі програми** або **Програми**. Далі, перевірте папку **Epson Software** > **Epson Event Manager** і папку **EPSON** > **Epson Scan 2**.

Mac OS: виберіть **Перейти** > **Програми** > **Epson Software**.

1. Розмістіть оригінали.

2. Виберіть на панелі керування **Сканувати до ПК**.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.



3. Виберіть спосіб збереження сканованого зображення на комп'ютер.
 - Попередній перегляд на комп'ютері (Windows 7 або новішої версії, або OS X El Capitan (10.11) або новішої версії): попередній перегляд сканованих зображень на комп'ютері перед збереженням зображень.
 - Зберегти як JPEG: зберігання сканованого зображення у форматі JPEG.
 - Зберегти як PDF: зберігання сканованого зображення у форматі PDF.
4. Якщо відображається екран **Оберіть Комп'ютер**, виберіть комп'ютер, на якому зберігатимуться скановані зображення.
5. Натисніть кнопку ◊.

Якщо ви користуєтеся Windows 7 або новішою версією, або OS X El Capitan (10.11) або новішою версією: Epson ScanSmart запускатиметься на вашому комп'ютері автоматично та починатиметься сканування.

Примітка.

- Докладніше про те, як користуватися програмою, див. довідку *Epson ScanSmart*. Клацніть **Довідка** на екрані *Epson ScanSmart*, щоб відкрити довідку.
- Друк можна запустити не тільки з принтера, але й з комп'ютера *Epson ScanSmart*.

Сканування за допомогою WSD

Можна зберегти скановане зображення на комп'ютер, що підключений до сканера, за допомогою функції WSD.

- Ця функція доступна тільки для комп'ютерів з ОС Windows Vista або новішої версії.
- У разі використання Windows 7/Windows Vista, щоб користуватися цією функцією, потрібно спочатку налаштувати комп'ютер.

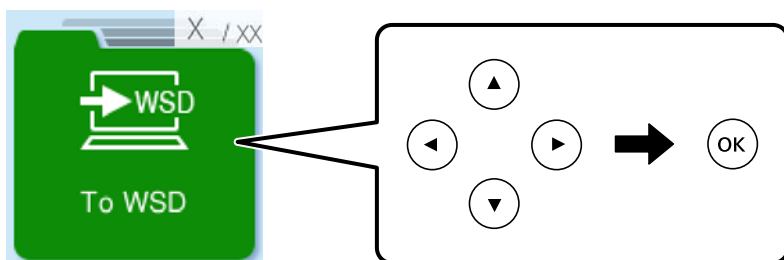
[«Встановлення порту WSD» на сторінці 68](#)

1. Розмістіть оригінали.

[«Розміщення оригіналів на склі сканера» на сторінці 36](#)

2. Виберіть на панелі керування **До WSD**.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.



3. Виберіть комп'ютер.
4. Натисніть кнопку ◊.

Встановлення порту WSD

У цьому розділі описано, як встановити порт WSD для Windows 7/Windows Vista.

Примітка.

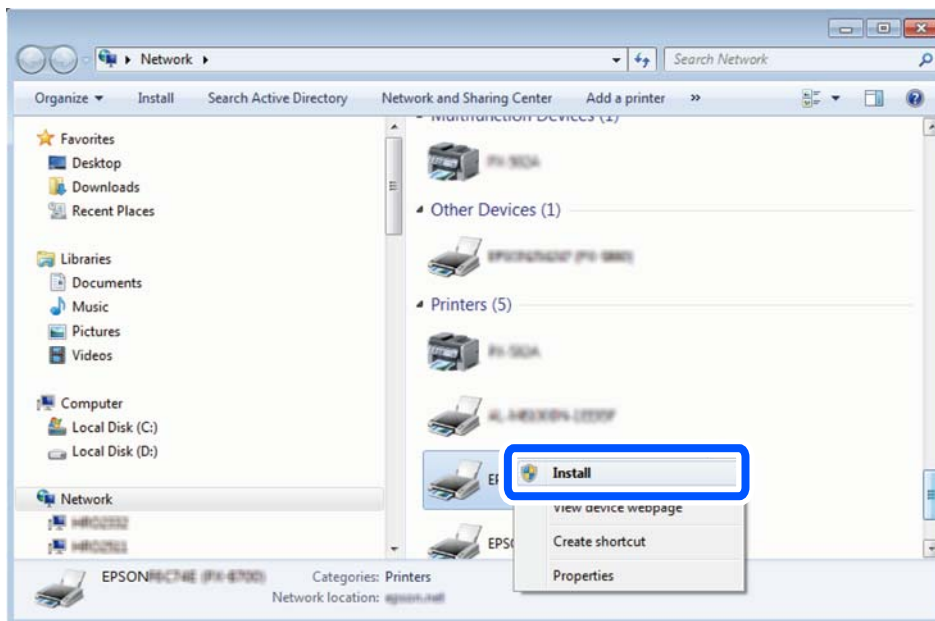
У Windows 8 або новішої версії, порт WSD встановлюється автоматично.

Щоб встановити порт WSD, потрібно виконати перелічені нижче умови.

- Принтер та комп'ютер підключені до мережі.
- Драйвер принтера встановлено на комп'ютері.

1. Увімкніть принтер.
2. Натисніть кнопку пуску на комп'ютері, а тоді виберіть **Мережа**.
3. Клацніть правою клавішею миші на піктограмі принтера, а тоді натисніть **Установити**.
Натисніть **Продовжити**, коли відобразиться вікно **Керування обліковими записами користувачів**.

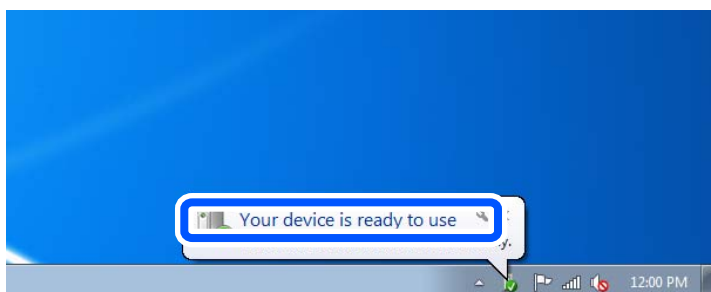
Клацніть **Видалити**, а тоді почніть спочатку, коли відобразиться вікно **Видалити**.



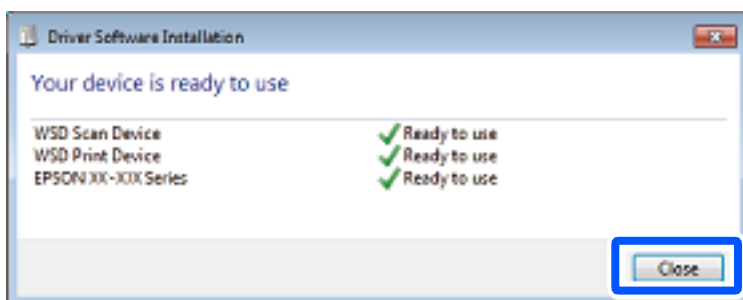
Примітка.

Ім'я принтера, яке ви вказали в мережі, та назва моделі (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) відобразяться у вікні мережі. Можна перевірити вказане в мережі ім'я принтера на панелі керування принтера або в надрукованому аркуші стану мережі.

4. Клацніть **Пристрій готовий до використання**.



5. Перевірте повідомлення та натисніть **Закрити**.



6. Відкрийте вікно **Пристрої та принтери**.

Windows 7

Через кнопку пуску > **Панель керування** > **Устаткування та звук** (або **Устаткування**) > **Пристрої та принтери**.

Windows Vista

Натисніть кнопку пуску, а тоді > **Панель керування** > **Устаткування та звук** > **Принтери**.

7. Перевірте, чи відображається піктограма з іменем принтера в мережі.

Виберіть ім'я принтера, коли використовуєте порт WSD.

Сканування оригіналів на смарт-пристрій

Примітка.

Перш ніж сканувати, установіть на смарт-пристрій програму Epson Smart Panel.

1. Розмістіть оригінали.

[«Розміщення оригіналів» на сторінці 33](#)

2. Запустіть на смарт-пристрої програму Epson Smart Panel.

3. Виберіть на головному екрані меню сканування.

4. Щоб виконати сканування та зберегти зображення, виконуйте інструкції, що відображаються на екрані.

Надсилання факсу

Перед використанням функцій факсу.	72
Огляд функцій факсу принтера.	83
Надсилання факсів за допомогою принтера.	86
Отримання факсів на принтер.	90
Параметри для роботи з факсом в меню.	92
Використання інших функцій надсилання факсу.	96
Надсилання факсу із комп'ютера.	96
Отримання факсів на комп'ютер.	100

Перед використанням функцій факсу

Перш ніж використовувати функції факсу, перевірте, що:

- Принтер і телефонна лінія та (якщо вона зайнята) автовідповідач підключено правильно
- Базові налаштування факсу (Майстер нал. факсу) виконано
- Інші необхідні Налашт. факсу виконано

Докладніше про здійснення налаштувань див. у розділі «Пов'язана інформація» нижче.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Підключення принтера до телефонної лінії» на сторінці 72](#)
- ➔ [«Підготовка принтера до надсилання й отримання факсів» на сторінці 76](#)
- ➔ [«Меню Основні налашт.» на сторінці 229](#)
- ➔ [«Виконання налаштувань функції факсу принтера відповідно до використання» на сторінці 77](#)
- ➔ [«Налашт. факсу» на сторінці 228](#)
- ➔ [«Відкривання доступу до контактів» на сторінці 81](#)
- ➔ [«Меню Нал. корист. за пром.» на сторінці 234](#)
- ➔ [«Меню Налаштування звіту» на сторінці 233](#)

Підключення принтера до телефонної лінії

Сумісні телефонні лінії

Принтер можна використовувати через стандартні аналогові телефонні лінії (ТМЗК = телефонна мережа загального користування) та ВАТС.

Використання принтеру з наступними телефонними лініями або системами може бути неможливим.

- Телефонна лінія VoIP, наприклад, DSL або оптоволоконна цифрова служба.
- Цифрова телефонна лінія (ISDN).
- Деякі телефонні системи ВАТС.
- Коли адаптери, наприклад, абонентський адаптер, VoIP-адаптер, спліттери або DSL-маршрутизатори, під'єднані між телефонною настінною розеткою і принтером.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Підключення принтера до телефонної лінії» на сторінці 72](#)

Підключення принтера до телефонної лінії

Підключіть принтер до телефонної розетки за допомогою кабелю RJ-11 (6P2C). У разі підключення телефону до принтера використовуйте другий телефонний кабель RJ-11 (6P2C).

У деяких регіонах кабель входить до комплекту постачання принтера. Якщо він включений, використовуйте даний кабель.

Можливо, телефонний кабель необхідно буде підключити до адаптера, передбаченого для вашої країни або регіону.

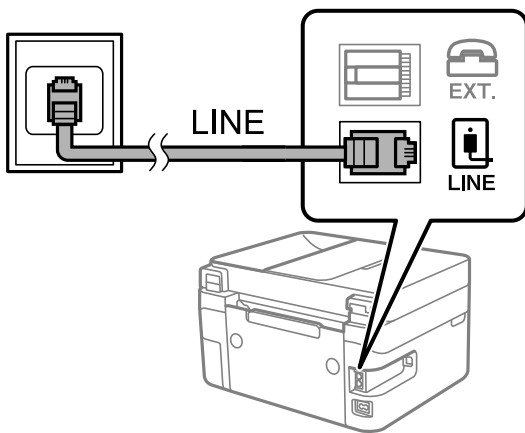
Примітка.

Знімайте кришечку із порту EXT. принтера тільки при під'єднанні телефону до принтера. Не знімайте кришечку, якщо ви не під'єднуєте телефон.

У регіонах, де часто бувають грози із блискавками, ми рекомендуємо використовувати мережевий фільтр.

Під'єднання до стандартної телефонної лінії (ТМЗК) або ВАТС

Під'єднайте телефонний кабель від телефонної настінної розетки або порту ВАТС до порту LINE, розташованого на задній стороні принтера.



Пов'язані відомості

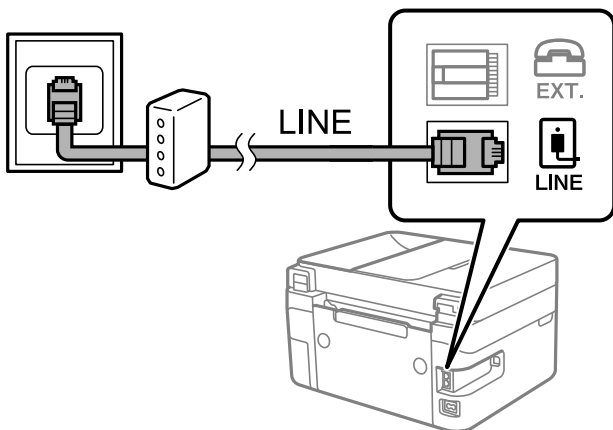
➔ [«Під'єднання телефону до принтера» на сторінці 74](#)

Під'єднання до DSL або ISDN

Під'єднайте телефонний кабель від DSL-модему або абонентського адаптера ISDN до порту LINE, розташованого на задній стороні принтера. Для детальніших відомостей, див. документацію, що постачалася з модемом або адаптером.

Примітка.

Якщо ваш DSL-модем не оснащений вбудованим DSL-фільтром, під'єднайте окремий DSL-фільтр.



Пов'язані відомості

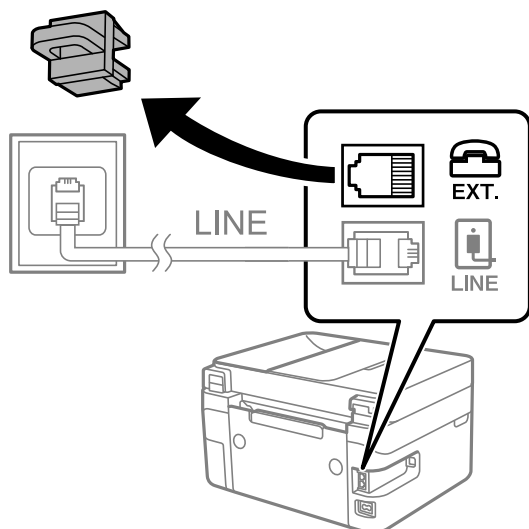
➔ «Під'єднання телефону до принтера» на сторінці 74

Під'єднання телефону до принтера

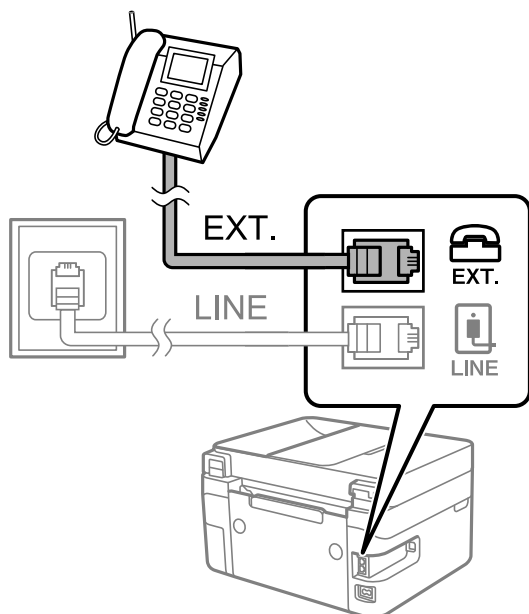
У разі використання принтера і телефону на одній телефонній лінії підключіть телефон до принтера.

Примітка.

- ❑ Якщо ваш телефон має функцію надсилання факсу, відключіть функцію факсу перед підключенням. Для більш детальної інформації див. керівництво з експлуатації для телефонного апарату. У деяких моделях телефонного апарату функцію факсу не можна вимкнути повністю, а тому, можливо, вам не вдасться використовувати його як зовнішній телефон.
 - ❑ Якщо ви підключили автовідповідач, перевірте, щоб налаштування **Відп. на дзвінки** мало більше значення, ніж кількість гудків, після яких автовідповідач повинен відповісти на дзвінок.
1. Зніміть кришечку з порту EXT., що розташований на задній панелі принтера.



- З'єднайте телефон і порт EXT. із телефонним кабелем.



Примітка.

У разі використання спільної телефонної лінії переконайтеся, що ви під'єдали телефонний апарат до порту EXT. принтера. Якщо ви роз'єднаєте лінію для окремого підключення телефону і принтера, телефон і принтер правильно працювати не будуть.

- На панелі керування виберіть **Факс**.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.

- Підніміть слухавку.

Якщо на екрані нижче відображено повідомлення про початок надсилання або отримання факсів, це значить, що підключення встановлено.



Пов'язані відомості

- ➔ «Підготовка принтера до надсилання й отримання факсів» на сторінці 76
- ➔ «Налаштування автовідповідача» на сторінці 78
- ➔ «Установка налаштувань для отримання факсів, які працюють лише на підключеному телефоні (Віддалене отрим.)» на сторінці 79
- ➔ «Режим отримання:» на сторінці 230

Підготовка принтера до надсилання й отримання факсів

Майстер нал. факсу налаштовує основні функції факсу, щоб підготувати принтер до надсилання й отримання факсів.

Майстер налаштувань автоматично відображається після першого ввімкнення принтера. Можна відобразити майстра вручну за допомогою панелі керування принтера. Доведеться знову запускати майстра налаштувань, якщо його пропустити при першому вмиканні принтера або при зміні середовища з'єднання.

- Нижче наведені елементи, які можна встановити за допомогою майстра налаштувань.
 - Заголовок (Ваш тел. і Заголовок факсу)**
 - Режим отримання (Авто або Вручну)**
 - Налаштування DRD**
- Наведені нижче елементи встановлюються автоматично відповідно до середовища з'єднання.
 - Режим набору (як-от Тон або Імпульсний)**
- Інші елементи в **Основні налашт.** залишаються незмінними.

Пов'язані відомості

➔ [«Меню Основні налашт.» на сторінці 229](#)

Підготовка принтера до надсилання й отримання факсів за допомогою Майстер нал. факсу

1. Виберіть елемент **Налаш.** на головному екрані панелі керування.
Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀▶, а тоді натисніть кнопку ОК.
2. Виберіть **Налашт. факсу > Майстер нал. факсу.**
3. Згідно із вказівками на екрані введіть ім'я відправника, наприклад, назву компанії, номер факсу.

Примітка.

Ім'я відправника і номер факсу з'являються у заголовку вихідних факсів.

4. Виконайте налаштування виявлення спеціального дзвінка (DRD).
 - Якщо ви підписані на послугу спеціального сигналу дзвінка від компанії телефонного зв'язку:
Перейдіть до наступного екрана та виберіть сигнал дзвінка, який використовуватиметься для вхідних факсів.
Якщо вибрати будь-який елемент, крім **Усі**, для параметра **Режим отримання** буде вибрано значення **Авто** і ви перейдете до наступного екрана, де можна перевірити виконані налаштування.
 - Якщо ви не підписані на послугу спеціального сигналу дзвінка від компанії телефонного зв'язку або якщо налаштовувати цю функцію не потрібно:
Пропустіть це налаштування та переходьте до екрану, де можна перевірити виконані налаштування.

Примітка.

- Спеціальний сигнал дзвінка, запропонований компанією телефонного зв'язку (назва послуги може відрізнятися у різних компаній), дозволяє вам мати кілька номерів телефону на одній телефонній лінії. Кожному номеру призначається окремий сигнал дзвінку. Ви можете використовувати один номер для телефонних дзвінків, а інший — для факс-викликів. Оберіть сигнал виклику для факс-виклику у пункті **DRD**.
- В залежності від регіону **Увімкнуті** і **Вимкнуті** відображаються як параметри **DRD**. Оберіть **Увімкнуті** для використання функції спеціального сигналу дзвінка.

5. Виконайте налаштування Режим отримання.

- Якщо підключати телефонний пристрій до принтера не потрібно:

Виберіть **Ні**.

Режим отримання встановлюється на **Авто**.

- Якщо потрібно підключити телефонний пристрій до принтера:

Виберіть **Так**, після чого виберіть, чи потрібно отримувати факси автоматично, чи ні.

6. Перевірте виконані налаштування на відображеному екрані, після чого переходьте до наступного екрана.

Для виправлення або зміни налаштувань натисніть кнопку ↶.

7. Перевірте підключення факсу, вибравши **Почати перевірку**, після чого виберіть **Друк** для друку звіту, що відображає стан підключення.

Примітка.

- Якщо у звіті будуть відображені помилки, виконуйте інструкції, наведені у звіті, щоб виправити їх.

- Якщо з'являється меню **Обрати тип лінії**, оберіть тип лінії.

- У разі підключення принтера до телефонної системи ВАТС або абонентського адаптера, виберіть **PBX**.

— У разі підключення принтера до стандартної телефонної лінії, виберіть **PSTN**. Коли на екрані з'явиться повідомлення про відключення перевірки сигналу, натисніть кнопку **ОК**. Проте, якщо вимкнута функція перевірки тонального сигналу, принтер може пропустити першу цифру номера факсу під час набору і надішле факс на неправильний номер.

Пов'язані відомості

- ➔ «Підключення принтера до телефонної лінії» на сторінці 72
- ➔ «Налаштування автовідповідача» на сторінці 78
- ➔ «Режим отримання:» на сторінці 230
- ➔ «Установка налаштувань для отримання факсів, які працюють лише на підключеному телефоні (Віддалене отрим.)» на сторінці 79
- ➔ «Меню Основні налашт.» на сторінці 229

Виконання налаштувань функції факсу принтера відповідно до використання

Ви можете налаштувати функції факсу принтера окремо за допомогою панелі керування принтера відповідно до використання. Налаштування, виконані за допомогою **Майстер нал. факсу**, можна також змінити. Додаткову інформацію див. в описі меню **Налашт. факсу**.

Пов'язані відомості

- ➔ «Налашт. факсу» на сторінці 228
- ➔ «Отримання вхідних факсів» на сторінці 90
- ➔ «Внесення налаштувань для телефонної системи ВАТС» на сторінці 78
- ➔ «Виконання налаштувань після підключення телефонного апарата» на сторінці 78
- ➔ «Виконання налаштувань для блокування небажаних факсів» на сторінці 79
- ➔ «Параметри для надсилання та отримання факсів на комп'ютері» на сторінці 80

Внесення налаштувань для телефонної системи ВАТС

Виконайте наступні налаштування при використанні принтера у офісах, де використовується вихід на мережу загального доступу, і для отримання доступу до зовнішньої лінії потрібен код зовнішнього доступу, наприклад, 0 і 9.

1. На панелі керування принтера виберіть **Налаш.**
Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.
2. Виберіть **Налашт. факсу > Основні налашт.**
3. Виберіть **Тип лінії**, а тоді натисніть **PBX**.
4. Під час надсилання факсу на зовнішній номер факсу за допомогою # (решітки) замість фактичного зовнішнього коду, виберіть поле **Кори.** в якості **Код доступу**.

Знак # вводиться замість фактичного коду доступу і заміняє збережений код під час набору. Використання # допомагає уникнути проблем із підключенням до зовнішньої лінії.

Примітка.

*Неможливо надсилати факси отримувачам у списку **Конт.**, для яких встановлено зовнішній код 0 або 9.*

*Якщо у вас зареєстровані отримувачі у списку **Конт.** із зовнішнім кодом 0 або 9, встановіть **Код доступу** у значення **Не викор.** Інакше потрібно замінити цей код на # у списку **Конт.***

5. Введіть код зовнішнього доступу для телефонної системи і натисніть кнопку ОК.
6. Натисніть кнопку ОК, щоб застосувати налаштування.
Код доступу зберігається у принтері.

Виконання налаштувань після підключення телефонного апарата

Налаштування автовідповідача

Щоб використовувати автовідповідач, слід здійснити певні налаштування.

1. Виберіть **Налаш.** на головному екрані панелі керування принтера.
Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.
2. Виберіть **Налашт. факсу > Основні налашт.**

3. Установіть для параметра **Режим отримання** значення **Авто**.
4. Встановіть параметр принтера **Відп. на дзвінки** на більшу кількість сигналів дзвінка, ніж та, яка вказана для автовідповідача.

Якщо значення, яке встановлене для **Відп. на дзвінки**, менше ніж кількість дзвінків на автовідповідач, він не зможе отримувати голосові дзвінки для запису голосових повідомлень. Більш детальну інформацію з налаштування див. у керівництві з експлуатації автовідповідача.

Залежно від регіону параметр **Відп. на дзвінки** може не відображатися на екрані.

Пов'язані відомості

➔ [«Меню Основні налашт.» на сторінці 229](#)

Установка налаштувань для отримання факсів, які працюють лише на підключеному телефоні (Віддалене отрим.)

Щоб почати отримувати факси, достатньо тільки підняти слухавку та керувати телефоном. У цьому випадку з принтером працювати не потрібно.

Функція **Віддалене отрим.** доступна для телефонних апаратів, які підтримують тональний набір номеру.

1. Виберіть **Налаш.** на головному екрані панелі керування принтера.
Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки **▲ ▼ ◀▶**, а тоді натисніть кнопку ОК.
2. Виберіть **Налашт. факсу > Основні налашт. > Віддалене отрим..**
3. Виберіть **Увімкнути**.
4. Як початковий код введіть двозначний код (підтримуються цифри від 0 до 9 та символи *, #) і щоб його зберегти натисніть кнопку ОК.

Пов'язані відомості


➔ [«Меню Основні налашт.» на сторінці 229](#)

Виконання налаштувань для блокування небажаних факсів

Небажані факси можна блокувати.

1. Виберіть **Налаш.** на головному екрані панелі керування принтера.
Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки **▲ ▼ ◀▶**, а тоді натисніть кнопку ОК.
2. Виберіть **Налашт. факсу > Основні налашт. > Факс відмови**.
3. Щоб блокувати небажані факси, необхідно встановити умову.
Виберіть **Факс відмови**, а тоді увімкніть зазначені нижче параметри.
 - Список номерів відмов: відхилення факсів зі списку відхилених номерів.
 - Загол. факсу пор.: відхилення факсів з відсутньою інформацією в заголовку.

Абон. немає в Конт.: відхилення факсів, недоданих до списку контактів.

4. Натисніть , щоб повернутися до екрану **Факс відмови**.
5. У разі використання функції **Список номерів відмов**, виберіть **Редагувати список заблоков. номерів**, а тоді відредагуйте список.

Параметри для надсилання та отримання факсів на комп'ютері

Щоб надсилати та отримувати факси на комп'ютері, програма FAX Utility має бути встановлена на комп'ютері, який під'єднаний через мережу або USB-кабель.

Налаштування функції Зберегти до ПК для прийому факсів

Ви можете отримувати факси на комп'ютер за допомогою програми FAX Utility. Встановіть FAX Utility на комп'ютер клієнта та виконайте налаштування. Докладніше див. у розділі Основні операції довідки FAX Utility (відображена на головному вікні).



Значення параметра наведений на панелі керування принтера встановлено як **Так**, що дає можливість зберігати на комп'ютері отримані факси.

Налаш. > **Налашт. факсу** > **Отримати налашт.** > **Зберегти до ПК**

Налаштування функції Зберегти до ПК для друку отриманих факсів

За необхідності можна налаштувати принтер на друк отриманих факсів, а також на їх збереження на комп'ютері.

1. Виберіть **Налаш.** на головному екрані панелі керування принтера.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки    , а тоді натисніть кнопку ОК.

2. Виберіть **Налашт. факсу** > **Отримати налашт..**

3. Виберіть **Зберегти до ПК** > **Так, друкувати**.




Налаштування функції Зберегти до ПК для припинення отримання факсів

Щоб факси отримані принтером не зберігались на комп'ютері, змініть налаштування принтера.

Примітка.

Ви можете також змінити налаштування за допомогою FAX Utility. Проте ця функція не працюватиме, якщо на комп'ютері є будь-які незбережені факси.

1. Виберіть **Налаш.** на головному екрані панелі керування принтера.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки    , а тоді натисніть кнопку ОК.

2. Виберіть **Налашт. факсу** > **Отримати налашт..**

3. Виберіть **Зберегти до ПК** > **Ні**.

Відкриття доступу до контактів

Реєстрація списку контактів дозволить легко ввести адресу призначення. Ви можете зареєструвати до 100 записів, а список контактів можна використовувати під час введення номеру факсу.

Реєстрація або редагування контактів

1. Виберіть **Налаш.** на головному екрані.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀▶, а тоді натисніть кнопку ОК.

2. Виберіть **Конт. менеджер.**

3. Виконайте одну з перелічених нижче дій.

- Щоб зареєструвати новий контакт, виберіть елемент **Дод. запис**, після чого виберіть номер реєстрації.
- Щоб редагувати контакт, виберіть **Редагувати**, а тоді виберіть цільовий контакт.
- Щоб видалити контакт, спочатку виберіть **Видалити**, далі виберіть цільовий контакт, а тоді **Так**. Подальші дії непотрібні.

4. Виконайте необхідні налаштування.

Примітка.

Якщо ваша телефонна система — IP-АТС і потрібен код доступу до зовнішньої лінії, то під час введення номера факсу введіть код зовнішнього доступу перед номером факсу. Якщо код доступу був введений у налаштуваннях **Тип лінії**, введіть «решітку» (#) замість фактичного коду доступу. Щоб додати паузу (на три секунди) під час набору номера, введіть дефіс (-).

5. Натисніть кнопку ОК, щоб продовжити, а потім виберіть **Дод. запис** для завершення реєстрації або редагування.

Реєстрація або редагування групованих контактів

Додавання контактів до групи дає можливість надіслати факс кільком отримувачам одночасно.

1. Виберіть **Налаш.** на головному екрані.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀▶, а тоді натисніть кнопку ОК.

2. Виберіть **Конт. менеджер.**

3. Виконайте одну з перелічених нижче дій.

- Щоб зареєструвати нову групу контактів, виберіть елемент **Додати групу**, після чого виберіть номер реєстрації.
- Щоб редагувати групу контактів, виберіть **Редагувати**, а тоді виберіть цільовий контакт.
- Щоб видалити групу контактів, спочатку виберіть **Видалити**, далі виберіть цільовий контакт, а тоді **Так**. Подальші дії непотрібні.

4. Введіть або відредагуйте **Назва групи**, а потім натисніть кнопку ОК.
5. Введіть або відредагуйте **Ключове слово**, а потім натисніть кнопку ОК.
6. Виберіть контакти, які потрібно зареєструвати у групі.

Кожного разу, коли ви натискаєте кнопку ►, контакт або вибирається, або вимикається.

Примітка.

Зареєструвати можна до 99 контактів.

7. Натисніть кнопку ОК, щоб продовжити, а потім виберіть **Дод. запис** для завершення реєстрації або редагування.

Реєстрація контактів на комп'ютері

За допомогою програми Web Config можна створити список контактів на комп'ютері, а тоді імпортувати його на принтер.

1. Відкрийте Web Config.
2. Натисніть **Log in**, введіть пароль, після чого клацніть **OK**.
3. Виберіть **Contacts**.
4. Виберіть номер, який потрібно зареєструвати, після чого натисніть **Edit**.
5. Введіть **Name**, **Index Word**, **Fax Number**, і **Fax Speed**.
6. Клацніть **Apply**.

Пов'язані відомості

➔ [«Програма для налаштування операцій принтера \(Web Config\)» на сторінці 220](#)

Елементи налаштування місця призначення

Елементи	Налаштування та пояснення
Name	Введіть ім'я, яке відобразиться у списку контактів, використовуючи не більше, ніж 30 символів в кодуванні Юнікод (UTF-8). Якщо дані вводити непотрібно, лишіть поле пустим.
Index Word	Введіть слова для пошуку, використовуючи не більше ніж 30 символів в кодуванні Юнікод (UTF-8). Якщо дані вводити непотрібно, лишіть поле пустим.
Type	Елемент фіксується, як Fax . Це налаштування змінити не можна.
Assign to Frequent Use	Цей елемент не підтримується.
Fax Number	Введіть від 1 до 64 символів, використовуючи такі символи: 0 – 9 - * # та пробіл.

Елементи	Налаштування та пояснення
Fax Speed	Виберіть швидкість зв'язку для місця призначення.

Реєстрація місць призначення як групи

1. Відкрийте Web Config.
2. Натисніть **Log in**, введіть пароль, після чого клацніть **OK**.
3. Виберіть **Contacts**.
4. Виберіть номер, який потрібно зареєструвати, після чого натисніть **Edit**.
5. Введіть **Name** та **Index Word**.
6. Виберіть групу з **Type**.
7. Клацніть **Select** для **Contact(s) for Group**.
Буде відображено доступне місця призначення.
8. Виберіть місце призначення, яке потрібно зареєструвати у групу, після чого клацніть **Select**.

Примітка.

Місця призначення можна реєструвати в кілька груп.

9. Клацніть **Apply**.

Пов'язані відомості


➔ [«Програма для налаштування операцій принтера \(Web Config\)» на сторінці 220](#)

Огляд функцій факсу принтера

Функція: надсилання факсів


Способи надсилання

- Автоматичне надсилання

При скануванні оригіналу шляхом натискання кнопки , щоб вибрати **Надіслати факс**, принтер набирає отримувачів і надсилає факс.

[«Надсилання факсів за допомогою принтера» на сторінці 86](#)

- Надсилання вручну

Під час виконання перевірки підключення лінії вручну шляхом набору номера отримувача, натисніть кнопку , щоб вибрати **Надіслати факс**, щоб почати надсилання факсу вручну.

[«Надсилання факсів за номером з допомогою зовнішнього телефонного апарату» на сторінці 87](#)

Призначення отримувача при надсиланні факсу

Отримувачів можна вводити за допомогою клавіш клавіатури **Конт.**, і **Нещодавно**.

[«Вибір отримувачів» на сторінці 86](#)

[«Відкривання доступу до контактів» на сторінці 81](#)

Налаш. скан. при надсиланні факсу

Під час надсилання факсів ви можете вибрати такі елементи, як **Роздільність** або **Розмір оригіналу (скло)**.

[«Налаш. скан.» на сторінці 93](#)

Використання Нал. надс. факсу при надсиланні факсу

Ви можете використовувати **Нал. надс. факсу**, наприклад **Пряме надсилання** (для надійного надсилання великого документа) або **Надісл. факс пізн.** (для надсилання факсу у призначений час).

[«Нал. надс. факсу» на сторінці 93](#)

Функція: пересилання факсів

Режим отримання

У режимі **Режим отримання** існує два варіанти отримання факсів.

Вручну

В основному для телефонії, але також і для факсу

[«Використання режиму Вручну» на сторінці 90](#)

Авто

- Тільки для факсу (зовнішній телефонний пристрій не потрібен)

- В основному для факсу, а іноді для дзвінків

[«Використання режиму Авто» на сторінці 91](#)

Отримання факсів лише за допомогою підключеного телефону

Можна відповісти на телефонний дзвінок лише за допомогою зовнішнього телефонного пристрою.

[«Меню Основні налашт.» на сторінці 229](#)

[«Виконання налаштувань після підключення телефонного апарата» на сторінці 78](#)

Функція: Отримання/Надсилання PC-FAX (Windows/Mac OS)

Надсилання PC-FAX

Ми можете надсилати факси з комп'ютера.

[«Програма для налаштування операцій факсу та надсилання факсів \(FAX Utility\)» на сторінці 219](#)

[«Надсилання факсу із комп'ютера» на сторінці 96](#)

Отримання PC-FAX

Ми можете отримувати факси на комп'ютері.

[«Параметри для надсилання та отримання факсів на комп'ютері» на сторінці 80](#)

[«Програма для налаштування операцій факсу та надсилання факсів \(FAX Utility\)» на сторінці 219](#)

[«Отримання факсів на комп'ютер» на сторінці 100](#)

Функції: Звіти щодо факсів

Ви можете перевіряти стан надісланих або отриманих факсів у звіті.

Date	Time	Type	ID	Duration	Pages	Result
XX.XX	XX:XXPM	Send	XX XXXX XXXX	00:00	000/001	No Answer
XX.XX	XX:XXPM	Receive		00:37	001	OK
XX.XX	XX:XXAM	Send	XXX XXX XXXX			OK

[«Меню Налаштування звіту» на сторінці 233](#)

[«Нал. надс. факсу» на сторінці 93](#)

[«Журнал передачі:» на сторінці 95](#)

[«Звіт факсу:» на сторінці 95](#)

Функція: безпека при надсилання й отриманні факсів

Ви можете використовувати багато функцій безпеки, як-от **Обмеж. прямого набору** для запобігання надсилання за неправильним призначенням або **Автоочист. рез. коп.** для запобігання витоків інформації.

[«Меню Безпека» на сторінці 233](#)

Функції: інші корисні функції

Блокування небажаних факсів

Небажані факси можна блокувати.

[«Факс відмови:» на сторінці 230](#)

Отримання факсів після набору номера

Після набору номера іншого факсимільного апарата ви зможете отримувати документи з того факсимільного апарата.

[«Отримання факсу за допомогою телефонного дзвінка» на сторінці 91](#)

[«Отримання запиту:» на сторінці 95](#)

Надсилання факсів за допомогою принтера

Можна надсилати факси, вводячи номери факсів отримувачів на панелі керування принтера.

1. Розмістіть оригінали.

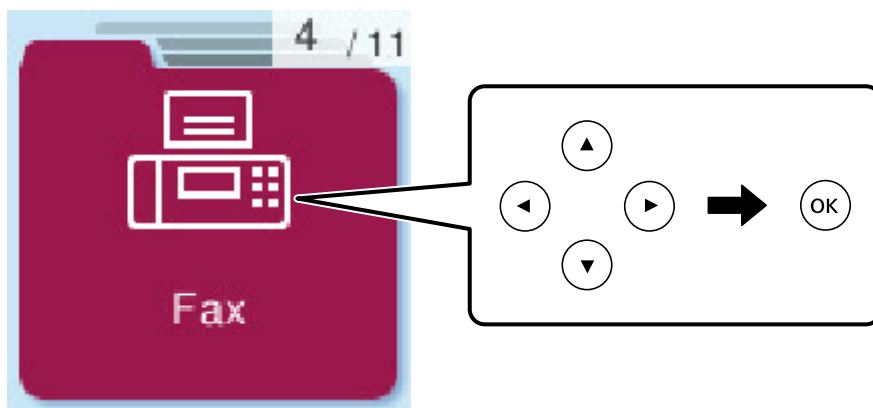
Ви можете надіслати до 100 сторінок за один сеанс надсилання факсу, однак, в залежності від обсягу вільної пам'яті, ви можете не мати можливості надіслати факси, що містять навіть менше, ніж 100 сторінок.

[«Розміщення оригіналів на склі сканера» на сторінці 36](#)

[«Розміщення оригіналів на пристрої АПД» на сторінці 34](#) (Тільки для WF-2930 Series)

2. На панелі керування принтера виберіть **Факс**.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.



3. Вкажіть отримувача.

[«Вибір отримувачів» на сторінці 86](#)

4. Виберіть **Меню**, натиснувши кнопку ОК і за необхідності виберіть **Налаш. скан.** або **Нал. надс. факсу**, щоб налаштувати роздільну здатність і метод надсилання.

5. Натисніть кнопку ◊, щоб надіслати факс.

Примітка.

- Якщо номер факсу зайнятий, або виникли певні проблеми, принтер через одну хвилину автоматично повторно набере номер.
- Для скасування надсилання натисніть кнопку ⓧ.
- Для надсилання кольорового документа знадобиться більше часу, оскільки факс здійснює сканування і надсилання одночасно. Коли факс надсилає кольоровий документ, користуватися іншими функціями неможливо.

Вибір отримувачів

Отримувачів для надсилання факсу можна вказати у способи, зазначені нижче.

Введення номера факсу вручну

Необхідно ввести номер факсу за допомогою цифрових кнопок і натиснути кнопку ОК.

— Щоб додати паузу (на три секунди під час набору номера), натисніть кнопку ▼.

- Якщо в **Тип лінії** встановлено код зовнішнього доступу, введіть «#» (решітку) замість фактичного коду зовнішнього доступу на початку номеру факсу.

Примітка.

Якщо неможливо ввести номер факсу вручну, **Обмеж. прямого набору в Безпека** встановлено **Увімкнуті**.
Виберіть отримувачів факсу зі списку контактів або з історії надісланих факсів.

Вибір отримувачів зі списку контактів

Натисніть кнопку ▲ та виберіть отримувача, якому потрібно надіслати. Якщо отримувач ще не зареєстрований у списку **Конт.**, зареєструйте його за допомогою **Конт. менеджер**.

Факс > Меню > Конт. менеджер

Вибір отримувачів з журналу надісланих факсів

Натисніть кнопку ▼ і виберіть отримувача.

Примітка.

Щоб видалити вказаних отримувачів, натисніть кнопку ►, посуньте курсор на отримувача, якого хочете видалити, натиснувши кнопку ▲ ▼, а потім скасуйте вибір, натиснувши кнопку ОК. Натисніть кнопку ↶, щоб завершити та повернутися до екрану в режимі **Факс**.

Пов'язані відомості

➔ [«Відкривання доступу до контактів» на сторінці 81](#)

Різноманітні способи надсилання факсу

Надсилання факсів за номером з допомогою зовнішнього телефонного апарату

Ви можете надіслати факс за номером, використовуючи підключений телефон, якщо ви хочете поговорити по телефону перед надсиланням факсу, або коли факсимільний апарат отримувача не перемикається на факс автоматично.

1. Розмістіть оригінали.
За один сеанс можна надіслати до 100 сторінок.
2. Підніміть слухавку підключеного телефону і наберіть номер факсу отримувача, використовуючи телефон.

Примітка.

Якщо отримувач відповів на дзвінок, ви можете з ним порозмовляти.

3. Виберіть **Факс** на головному екрані.
Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.
4. Натисніть кнопку «ОК» і за необхідності виберіть **Налаш. скан.** або **Нал. надс. факсу**, щоб налаштувати роздільну здатність і метод надсилання.
5. Коли ви почуєте сигнал увімкнення факсу, натисніть кнопку ⬠ і покладіть слухавку.

Примітка.

Якщо номер набрано за допомогою підключеного телефону, на надсилання факсу знадобиться більше часу, оскільки принтер виконує сканування і надсилання одночасно. Під час надсилання факсу користуватися іншими функціями неможливо.

6. Після завершення надсилання витягніть оригінали.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Налаш. скан.» на сторінці 93](#)
- ➔ [«Нал. надс. факсу» на сторінці 93](#)


Надсилання документів різного розміру за допомогою пристрою АПД (Постійне сканув. (ADF))

Відправляючи факси шляхом розміщення оригіналів один за іншим або розміщення оригіналів за розміром, можна надіслати їх як один документ у їхньому оригінальному розмірі.

Якщо ви розмістили оригінали різних розмірів у пристрій АПД, всі документи надсилаються у розмірі, найбільшому серед оригіналів. Щоб надсилати документи в оригінальних розмірах, не розміщуйте оригінали з змішаними розмірами.

Ця функція доступна тільки для моделі WF-2930 Series.

1. Помістіть першу партію оригіналів з однаковим розміром.
[«Розміщення оригіналів на пристрої АПД» на сторінці 34](#)
2. Виберіть **Факс** на головному екрані.
Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.
3. Вкажіть отримувача.
[«Вибір отримувачів» на сторінці 86](#)
4. Натисніть кнопку «ОК» і виберіть **Налаш. скан.**
5. Виберіть **Постійне сканув. (ADF)**, а тоді натисніть **Увімк.**
За необхідності можна виконати налаштування, наприклад, роздільної здатності і методу надсилання керуючись розділом **Налаш. скан.** або **Нал. надс. факсу**.
6. Натискайте кнопку ↶, доки не повернетесь до екрану в режимі **Факс**, а потім натисніть кнопку ⬠.

7. Коли сканування перших оригіналів завершено та на панелі керування з'явилось повідомлення **Надісл. іншу стор.?**, виберіть **Так**, завантажте наступний оригінал і натисніть кнопку .

Примітка.

Якщо впродовж 60 секунд після вказівки сканера вставити ще один оригінал ви не виконуєте жодних дій, сканер припиняє збереження документів і розпочинає надсилання документу.

8. Після завершення надсилання витягніть оригінали.

Надсилання багатосторінкового чорно-білого документу (Пряме надсилання)

Якщо надсилається чорно-білий факс, сканований документ тимчасово зберігається у пам'яті сканера. Таким чином, надсилання великої кількості сторінок може привести до використання всієї пам'яті принтера і зупинки надсилання факсу. Цього можна уникнути, активувавши функцію **Пряме надсилання**, однак, для надсилання факсу знадобиться більше часу, оскільки сканер виконує сканування та надсилання одночасно. Цю функцію можна використовувати лише у випадку надсилання одному отримувачу.

Доступ до меню

Це меню можна знайти на панелі керування принтера у наведений нижче спосіб:

Факс > Меню > Нал. надс. факсу > Пряме надсилання.

Надсилання факсів в монохромного режимі у вказаний час дня (Надісл. факс пізн.)



Можна здійснити налаштування для надсилання факсу у вказаний час. Таким чином можуть бути надіслані тільки чорно-білі факси.

1. Розмістіть оригінали.
2. Виберіть **Факс** на головному екрані.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки    , а тоді натисніть кнопку ОК.

3. Вкажіть отримувача.
4. Налаштування для надсилання факсу у вказаний час.
 - ❶ Натисніть кнопку «ОК» і виберіть **Нал. надс. факсу**.
 - ❷ Виберіть **Надісл. факс пізн.**, а тоді виберіть **Увімкнути**.
 - ❸ Уведіть час надсилання факсу і натисніть кнопку «ОК».

За необхідності можна виконати налаштування, наприклад, роздільної здатності і методу надсилання керуючись розділом **Налаш. скан.** або **Нал. надс. факсу**.

5. Натискайте кнопку , доки не повернетесь до екрану в режимі **Факс**, а потім натисніть кнопку .
6. Після завершення надсилання витягніть оригінали.

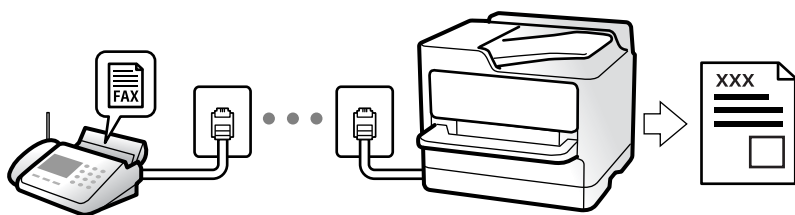
Примітка.

Надсилання факсу можна скасувати на екрані **Факс**.

Отримання факсів на принтер

Якщо принтер підключено до телефонної лінії, а основні налаштування були завершені за допомогою Майстер нал. факсу, ви можете отримувати факси.

Отримані факси друкуються.



Якщо потрібно перевірити стан налаштувань факсу, надрукуйте **Налаштування списку факсу**, вибравши **Факс > Меню > Більше > Звіт факсу > Налаштування списку факсу**.

Отримання вхідних факсів

Режим отримання має два параметри.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Використання режиму Вручну» на сторінці 90](#)
- ➔ [«Використання режиму Авто» на сторінці 91](#)
- ➔ [«Режим отримання:» на сторінці 230](#)

Використання режиму Вручну

Цей режим в основному призначений для здійснення дзвінків, але також можна приймати та відсилати факси.

Отримання факсів

Коли телефон дзвонить, можна відповісти на дзвінок вручну, піднявши слухавку.

- Коли звучить сигнал факсу:

Щоб вибрати отримання факсу, на головному екрані принтера виберіть **Факс**, натисніть кнопку «#», після чого натисніть **◇**. Далі покладіть слухавку.

- Якщо отримуєте голосовий дзвінок:

Можна відповісти на дзвінок як зазвичай.

Отримання факсів тільки за допомогою підключеного телефону

Коли встановлено **Віддалене отрим.**, можна отримувати факси простим введенням коду.

Коли задзвонить телефон, підніміть слухавку. Коли почуєте сигнал увімкнення факсу, натисніть двозначний код і покладіть слухавку.

Пов'язані відомості

➔ [«Віддалене отрим.» на сторінці 230](#)

Використання режиму Авто

Цей режим дозволяє використовувати лінію для наступних застосувань.


- Використання лінії тільки для факсу (зовнішній телефон не потрібен)
- Використання лінії в основному для факсу, а іноді й для дзвінків

Зберігання отриманих факсів без зовнішнього телефонного пристрою

Принтер автоматично перемикається на режим отримання факсу, коли досягнуто кількість дзвінків, указану в **Відп. на дзвінки**.

Зберігання отриманих факсів на зовнішньому пристрої пам'яті

Принтер із зовнішнім телефоном працює, як наведено нижче.

- Коли автовідповідач відповідає на кількість дзвінків, встановлену в: **Відп. на дзвінки**:
 - Якщо дзвінок призначено для факсу, принтер автоматично перемикається на отримання факсів.
 - Якщо дзвінок призначено для голосового виклику, автовідповідач може приймати голосові дзвінки та записувати голосові повідомлення.
- Коли знімається слухавка в межах кількості дзвінків, встановленої у **Відп. на дзвінки**:
 - Якщо дзвінок призначено для факсу, ви можете отримати факс за допомогою тих самих кроків, що й для **Вручну**. Щоб вибрати отримання факсу, на головному екрані принтера виберіть **Факс** натисніть кнопку «#», після чого натисніть кнопку . Далі покладіть слухавку.
 - Якщо дзвінок призначено для голосового дзвінка, можна відповісти як звичайно.
- Якщо дзвінок зупиняється та принтер автоматично перемикається на отримання факсів:
 - Якщо дзвінок призначено для факсу, принтер починає приймати факси.
 - Якщо дзвінок призначено для голосового виклику, відповісти на дзвінок неможливо. Попросіть людину перетелефонувати.

Примітка.

*Встановіть кількість відповідей автовідповідачем до меншої кількості, ніж кількість, встановлена в **Відп. на дзвінки**. В іншому випадку автовідповідач не зможе приймати голосові виклики для запису голосових повідомлень. Детальнішу інформацію щодо налаштування автовідповідача дивіться у посібнику, що постачається разом із автовідповідачем.*

Пов'язані відомості

➔ [«Відп. на дзвінки» на сторінці 230](#)

Отримання факсу за допомогою телефонного дзвінка

Отримати факс, збережений на іншому факсимільному апараті, можна набравши номер цього факсу.

Отримання факсу на вимогу (Отримання запиту)

Отримати факс, збережений на іншому факсимільному апараті, можна набравши номер цього факсу. Використовуйте цю функцію, щоб отримувати документи з факсимільної інформаційної служби.

Примітка.

- Якщо факсимільна інформаційна служба має аудіовказівки, які потрібно виконати, щоб отримати документ, цю функцію використовувати неможливо.
- Щоб отримати документи від факсимільної інформаційної служби, що надає аудіовказівки, просто наберіть її номер факсу за допомогою підключеного телефону та дотримуйтеся цих аудіовказівок, виконуючи операції на телефоні та принтері.

1. Виберіть **Факс** на головному екрані.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.

2. Натисніть кнопку «ОК» і виберіть **Більше**.
3. Виберіть **Отримання запиту**, а тоді виберіть **Увімк.**
4. Вкажіть отримувача.

Примітка.

Якщо неможливо ввести номер факсу вручну, для параметра **Обмеж. прямого набору** в розділі **Безпека** буде встановлено значення **Увімк.** Виберіть отримувачів факсу зі списку контактів або з історії надісланих факсів.

5. Натисніть кнопку ◊, щоб почати **Отримання запиту**.

Параметри для роботи з факсом в меню

Факс

На головному екрані панелі керування виберіть меню в режимі **Факс**.

Конт.:

Виберіть адресатів із списку контактів. Ви також можете додати чи відредагувати контакт.

Нещодавно:

Виберіть отримувача з історії надісланих факсів. Також можна додати отримувача з списку контактів.


Меню

Ви можете вибрати наведені нижче меню.

- Налаш. скан.
- Нал. надс. факсу
- Більше
- Конт. менеджер

Докладніше див. в розділі «Додаткова інформація».

Надіслати факс

Натисніть кнопку , щоб надіслати факс.

Пов'язані відомості

➔ [«Вибір отримувачів» на сторінці 86](#)

Налаш. скан.



Виберіть меню на панелі керування, як описано нижче:

Факс > Меню > Налаш. скан.

Роздільність:

Виберіть роздільну здатність вихідного факсу. Якщо вибрати вищу роздільну здатність, дані стануть більшими і на надсилання факсу піде більше часу.

Щільність:

Встановлення щільності вихідного факсу. Натисніть  для збільшення і  для зменшення насиченості друку.

Постійне сканув. (ADF):

Відправляючи факси шляхом розміщення оригіналів один за іншим або розміщення оригіналів за розміром, можна надіслати їх як один документ у їхньому оригінальному розмірі. Перегляньте стосовно цього наступну інформацію.

Ця функція доступна тільки для моделі WF-2930 Series.

Розмір оригіналу (скло):

Оберіть розмір та орієнтацію оригіналу, який ви встановили на скло сканера.

Кол. режим:

Виберіть чорно-біле або кольорове сканування.

Пов'язані відомості

➔ [«Надсилання документів різного розміру за допомогою пристрою АПД \(Постійне сканув. \(ADF\)\)» на сторінці 88](#)

Нал. надс. факсу

Виберіть меню на панелі керування, як описано нижче:

Факс > Меню > Нал. надс. факсу

Пряме надсилання:

Відсилає чорно-білий факс, доки сканується оригінали. Оскільки скановані оригінали тимчасово не зберігаються в пам'яті принтера навіть під час надсилання великого обсягу сторінок, ви можете уникнути помилок принтера через брак пам'яті. Врахуйте, що використання цієї функції подовжує час надсилання. Перегляньте стосовно цього наступну інформацію.

Ви не зможете використовувати цю функцію під час надсилання факсу кільком отримувачам.

Надісл. факс пізн.:

Надсилання факсу в указаний час. Під час використання цієї функції доступний лише чорно-білий факс. Перегляньте стосовно цього наступну інформацію.

Дод. інф. про відпр.:

Виберіть місце, в яке необхідно включити інформацію заголовка (ім'я та номер факсу відправника) вихідного факсу, або не включайте інформацію.

- Вимкнути:** надсилання факсу без інформації заголовка.
- Назовні зображення:** надсилання факсу з інформацією заголовка у верхньому білому полі факсу. Це дозволяє уникнути накладання заголовка на скановане зображення, однак отриманий факс може бути надруковано на двох аркушах залежно від розміру оригіналів.
- Усередині зображ.:** надсилання факсу з інформацією заголовка приблизно на 7 мм нижче верхньої частини сканованого зображення. Заголовок може накладатися на зображення, однак отриманий факс не буде розділено на два документи.

Заголовок факсу:

Виберіть заголовок для отримувача. Щоб використовувати цю функцію, необхідно зареєструвати кілька заголовків заздалегідь.

Дод. інф. про загол.:

Виберіть інформацію, яку потрібно додати. Її можна вибрати в **Ваш тел.** та **Список папок.**

Звіт про передачу:

Автоматичний друк звіту про передачу після відсилання факсу.

Помилка друку: друк звіту тільки у разі виникнення помилки.

Якщо значення **Додати зображення до звіту** вибрано у **Налаш.** > **Налашт. факсу** > **Налаштування звіту**, разом зі звітом також друкуватимуться факси з помилками.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Надсилання багатосторінкового чорно-білого документу \(Пряме надсилання\)» на сторінці 89](#)
- ➔ [«Надсилання факсів в монохромного режимі у указаний час дня \(Надісл. факс пізн.\)» на сторінці 89](#)

Більше

Виберіть меню на панелі керування, як це описано нижче.

Факс > Меню > Більше

Журнал передачі:

Ви можете перевірити історію завдань надісланих або отриманих факсів.

Звіт факсу:

Останні передані:

Друк звіту для попереднього факсу, який був відправлений або отриманий на запит.

Журнал факсу:

Друк звіту про передачу. Налаштувати автоматичний друк даного звіту можна за допомогою наступного меню.

Налаш. > Налашт. факсу > Налаштування звіту > Автодр. жур. факсу

Налаштування списку факсу:

Друк поточних налаштувань факсу.

Відстежити протокол:

Друк докладного звіту для попереднього факсу, який було відправлено або отримано.

Отримання запиту:

Якщо встановлено **Увімкнути** і ви телефонуєте на факсимільний номер відправника, ви можете отримати документи з факсу відправника. Перегляньте наступну інформацію стосовно отримання факсу за допомогою **Отримання запиту**.

Після виходу з меню Факс налаштування повертаються до **Вимкнути** (за замовчуванням).

Факс повторного друку:

Повторний друк отриманих факсів на принтері.

Налашт. факсу:

Перейдіть **Налаш. > Налашт. факсу**.

Пов'язані відомості

➔ [«Отримання факсу на вимогу \(Отримання запиту\)» на сторінці 92](#)

Конт. менеджер

Виберіть меню на панелі керування, як описано нижче:

Факс > Меню > Конт. менеджер

Перейдіть **Налаш. > Конт. менеджер**.

Ви можете додавати або редагувати свої контакти.

Використання інших функцій надсилання факсу

Друк звіту надсилання факсу в ручному режимі

1. Виберіть **Факс** на головному екрані.
Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀▶, а тоді натисніть кнопку ОК.
2. Натисніть кнопку «ОК» і виберіть **Більше**.
3. Виберіть **Звіт факсу**.
4. Виберіть звіт для друку та виконуйте інструкції, що відображаються на екрані.

Примітка.

Формат звіту можна змінити. На головному екрані виберіть **Налаш.** > **Налашт. факсу** > **Налаштування звіту**, і після цього змініть налаштування **Додати зображення до звіту** або **Формат звіту**.

Надсилання факсу із комп'ютера

Ви можете надіслати факс із комп'ютера за допомогою драйвера FAX Utility і PC-FAX.

Примітка.

- Перш ніж використовувати цю функцію, перевірте, чи встановлено FAX Utility і драйвер PC-FAX принтера.*
[«Програма для налаштування операцій факсу та надсилання факсів \(FAX Utility\)» на сторінці 219](#)
[«Програма для надсилання факсів \(драйвер PC-FAX\)» на сторінці 219](#)
- Якщо FAX Utility не встановлено, установіть FAX Utility за допомогою EPSON Software Updater (програми для оновлення програм).*

Надсилання документів за допомогою програми (Windows)

Вибравши факс принтера з меню **Друк** різних програм, наприклад, Microsoft Word або Excel, ви можете безпосередньо передавати такі дані, як створені документи, креслення та таблиці з титульним аркушем.

Примітка.

У подальшому поясненні як приклад використано Microsoft Word. У дійсності операції можуть відрізнятися, залежно від програми, яку ви використовуєте. Докладніше див. довідку програми.

1. Створіть у програмі документ, який потрібно передати факсом.
2. Клацніть **Друк** у меню **Файл**.
Відкриється вікно **Друк** цієї програми.
3. Виберіть **XXXXXX (FAX)** (де XXXXXX — це ім'я вашого принтера) у **Принтер** і перевірте налаштування надсилання факсу.
 - Введіть **1** у полі **Кількість копій**. Якщо зазначити число **2** або більше, факс може бути передано неправильно.

Під час одного передавання факсу можна надіслати до 100 сторінок.

4. Клацніть **Властивості принтера** або **Властивості**, якщо потрібно вказати **Формат паперу**, **Орієнтація**, **Колір**, **Якість зображ.** або **Насиченість символів**.

Докладніше дивіться довідку драйвера PC-FAX.

5. Клацніть **Друк**.

Примітка.

*Під час першого використання FAX Utility з'явиться вікно для введення реєстраційної інформації. Уведіть необхідну інформацію, а тоді натисніть **ОК**.*

Буде відображено екран **Параметри одержувача** утиліти FAX Utility.

6. Якщо необхідно надіслати інші документи під час тієї ж передачі факсу, установіть прапорець **Додати док. для надсил.**

Якщо на кроці 9 ви клацнули **Далі**, відкриється екран додавання документів.

7. За потреби встановіть прапорець **Додати титульний аркуш**.

8. Укажіть отримувача.

Вибір отримувача (ім'я, номер факсу тощо) із **Телефонна книга PC-FAX**:

Якщо отримувача збережено в телефонній книзі, виконайте наведені нижче кроки.

❶ Клацніть на вкладку **Телефонна книга PC-FAX**.

❷ Виберіть отримувача з телефонної книги та клацніть **Додати**.

Вибір отримувача (ім'я, номер факсу тощо) з контактів на принтері:

Якщо отримувача збережено в контактах на принтері, виконайте наведені нижче кроки.

❶ Клацніть на вкладку **Контакти в принтері**.

❷ Виберіть контактів зі списку та клацніть **Додати**, щоб перейти до вікна **Додати в поле Одержувач**.

❸ Виберіть контактів з відображеного списку, а тоді натисніть **Змінити**.

❹ Додайте особисті дані, як-от **Компанія/корпорація** і **Звертання** за необхідності, а відтак натисніть кнопку **ОК**, щоб повернутися до вікна **Додати в поле Одержувач**.

❺ За необхідності встановіть прапорець **Зареєструвати в Телефонній книзі PC-FAX**, щоб зберегти контакти до **Телефонна книга PC-FAX**.

❻ Клацніть **ОК**.

- Зазначення отримувача (ім'я, номер факсу тощо) вручну:

Виконайте наведені нижче кроки.

- 1 Клацніть на вкладку **Ручний набір**.
- 2 Внесіть необхідну інформацію.
- 3 Клацніть **Додати**.

Крім того, клацнувши **Збереження в телефонну книгу**, ви можете зберегти отримувача в списку під вкладкою **Телефонна книга PC-FAX**.

Примітка.

- Якщо Тип лінії вашого принтера встановлено на **PBX**, а код доступу — на # (решітка), замість вводити точний код префіксу, введіть # (решітку). Докладніше див. Тип лінії у розділі Основні налашт. із посилання на відповідну інформацію, наведеного нижче.
- Якщо ви вибрали **Ввести номер факсу двічі** у **Додаткові параметри** на головному екрані FAX Utility, вам необхідно ввести той самий номер ще раз, після того, як ви натиснете **Додати** або **Далі**.

Отримувача буде додано до списку **Список одержувачів**, відображеного у верхній частині вікна.

9. Клацніть **Далі**.

- Якщо ви встановили прапорець **Додати док. для надсил.**, виконайте нижчезазначені кроки, щоб додати документи у вікні **Об'єднання документів**.
 - 1 Відкрийте документ, який потрібно додати, після чого виберіть той самий принтер (ім'я факсу) у вікні **Друк**. Документ буде додано до списку **Список документів для об'єднання**.
 - 2 Клацніть **Попередній перегляд**, щоб перевірити приєднаний документ.
 - 3 Клацніть **Далі**.

Примітка.

Параметри **Якість зображ.** та **Колір**, які ви вибрали для першого документа, буде застосовано також і до інших документів.

- Якщо ви встановили прапорець **Додати титульний аркуш**, укажіть зміст титульного аркуша у вікні **Параметри елемента Титульний аркуш**.
 - 1 Виберіть титульний аркуш із зразків у списку **Титульний аркуш**. Зауважте, що функція створення або додавання оригінального титульного аркуша відсутня.
 - 2 Введіть **Тема і Повідомлення**.
 - 3 Клацніть **Далі**.

Примітка.

Налаштуйте потрібним чином нижчезазначені елементи в **Параметри елемента Титульний аркуш**.


- Клацніть **Форматування елемента Титульний аркуш**, якщо потрібно змінити порядок елементів на титульному аркуші. Формат титульного аркуша можна змінити у **Формат паперу**. Ви також можете вибрати формат титульного аркуша, відмінний від формату документа.
- Клацніть **Шрифт**, якщо потрібно змінити шрифт, який використано в тексті титульного аркуша.
- Клацніть **Параметри елемента Відправник**, якщо потрібно змінити інформацію про відправника.
- Клацніть **Докладний перегляд**, якщо потрібно перевірити введені тему та повідомлення титульного аркуша.

10. Перевірте вміст передавання та клацніть **Надіслати**.

Перед передаванням, переконайтеся, що ім'я та номер факсу отримувача правильні. Клацніть **Перегляд**, щоб виконати попередній перегляд титульного аркуша та документа, які необхідно передати.

Після початку передавання з'явиться вікно, у якому буде відображено стан передавання.

Примітка.

- Щоб зупинити передавання, виберіть дані та натисніть кнопку **Скасувати** . Скасувати передавання можна також за допомогою панелі керування принтера.
- Якщо під час передавання виникла помилка, з'явиться вікно **Помилка зв'язку**. Перегляньте інформацію про помилку та повторіть передавання.
- Екран Монітор стану факсу (екран, зазначений вище, на якому можна перевірити стан передавання) не відображатиметься, якщо не вибрано **Відображати монітор стану факсу** під час передавання на екрані **Додаткові параметри** головного екрану утиліти FAX Utility.

Пов'язані відомості

➔ [«Меню Основні налашт.» на сторінці 229](#)

Надсилання документів за допомогою програми (Mac OS)

Вибравши принтер з функцією факсу в меню **Друк** доступної на ринку програми, можна надіслати дані, зокрема, створені документи, рисунки й таблиці.

Примітка.

У наведеному нижче поясненні як приклад використовується текстовий редактор *Text Edit*, стандартна програма Mac OS.


1. Створіть у програмі документ, який потрібно надіслати факсом.
2. Клацніть **Друк** у меню **Файл**.
З'явиться вікно **Друк**.
3. Виберіть свій принтер (ім'я факсу) в полі **Ім'я**, натисніть **▼**, щоб відобразити докладні налаштування, а тоді натисніть кнопку **ОК**.
4. Установіть налаштування для кожного елемента.
 - Введіть **1** у полі **Кількість копій**. Навіть якщо буде вказано **2** або більше, буде надіслано тільки 1 копію.
 - Під час одного передавання факсу можна надіслати до 100 сторінок.

Примітка.

Розмір сторінок документів, прийнятний для надсилання, є таким самим, що й розмір паперу, за допомогою якого можна надіслати факс з принтера.


5. У спливаючому меню виберіть пункт **Параметри факсу**, а тоді виконайте налаштування кожного елемента.


Пояснення до кожного елемента налаштування див. у довідці драйвера PC-FAX.

Клацніть елемент  у нижній лівій частині вікна, щоб відкрити довідку драйвера PC-FAX.

6. Виберіть меню Параметри одержувачів та вкажіть отримувача.

- Для безпосереднього вказання отримувача (імені, номера факсу тощо) виконайте зазначені нижче дії:

Натисніть кнопку **Додати**, введіть необхідну інформацію, а тоді натисніть кнопку . Отримувача буде додано до списку Список одержувачів, відображеного у верхній частині вікна.


Якщо вибрано значення «Ввести номер факсу двічі» у налаштуваннях драйвера PC-FAX, необхідно ввести такий самий номер знову після натискання кнопки  або Далі.

Якщо ваша лінія факсимільного зв'язку вимагає код префікса, введіть Префікс зовнішнього доступу.

Примітка.

Якщо Тип лінії вашого принтера встановлено на **PBX**, а код доступу — на # (решітка), замість вводити точний код префіксу, введіть # (решітку). Докладніше див. Тип лінії у розділі Основні налашт. із посилання на відповідну інформацію, наведеного нижче.

- Для вибору отримувача (імені, номера факсу тощо) з телефонної книги виконайте зазначені нижче дії:

Якщо отримувача збережено в телефонній книзі, клацніть елемент . Виберіть отримувача зі списку та натисніть кнопку **Додати > ОК**.

Якщо ваша лінія факсимільного зв'язку вимагає код префікса, введіть Префікс зовнішнього доступу.

Примітка.

Якщо Тип лінії вашого принтера встановлено на **PBX**, а код доступу — на # (решітка), замість вводити точний код префіксу, введіть # (решітку). Докладніше див. Тип лінії у розділі Основні налашт. із посилання на відповідну інформацію, наведеного нижче.

7. Перевірте налаштування отримувача та натисніть кнопку **Факс**.

Почнеться надсилання.

Перед передаванням, переконайтеся, що ім'я та номер факсу отримувача правильні.

Примітка.

- Якщо клацнути піктограму принтера на панелі Dock, відобразиться екран перевірки стану передавання. Щоб зупинити надсилання, клацніть дані, а тоді натисніть **Видалити**.
- Якщо під час передавання станеться помилка, з'явиться повідомлення **Помилка надсилання**. Перевірте записи передавання на екрані **Запис передавання факсу**.
- Документи зі змішаним розміром паперу можуть бути надіслані неправильно.

Пов'язані відомості

➔ [«Меню Основні налашт.» на сторінці 229](#)

Отримання факсів на комп'ютер

Факси можна отримувати на принтера і зберігати їх у форматі PDF на комп'ютері, підключеному до принтера. Щоб виконати налаштування, скористайтеся FAX Utility (програма).

Докладніше про роботу з FAX Utility див. Основні операції у довідці FAX Utility (відображається на головному вікні). Якщо під час налаштування відображається екран введення пароля на екрані комп'ютера, введіть пароль. Якщо ви не знаєте паролю, зв'яжіться з адміністратором сканера.

Примітка.

- Перш ніж використовувати цю функцію, перевірте, чи встановлено FAX Utility і драйвер PC-FAX принтера, а налаштування FAX Utility виконано.


[«Програма для налаштування операцій факсу та надсилання факсів \(FAX Utility\)» на сторінці 219](#)

[«Програма для надсилання факсів \(драйвер PC-FAX\)» на сторінці 219](#)

- Якщо FAX Utility не встановлено, установіть FAX Utility за допомогою EPSON Software Updater (програми для оновлення програм).



Важливо

- Для отримання факсу на комп'ютер, **Режим отримання** на панелі керування принтера має бути налаштований на **Авто**. Щоб виконати налаштування на панелі керування принтера, виберіть **Налаш.** > **Налашт. факсу** > **Основні налашт.** > **Режим отримання**.
- Комп'ютер, налаштований на отримання факсів, завжди має бути увімкнено. Отримані документи тимчасово зберігаються в пам'яті принтера до збереження на комп'ютері. Якщо вимкнути комп'ютер, пам'ять принтера може переповнитися через неможливість надсилання документів на комп'ютер.
- Якщо отримані факси якийсь час зберігаються в пам'яті принтера, індикатор  почне світитися.
- Щоб прочитати отримані факси, необхідно встановити програму перегляду файлів PDF, наприклад Adobe Reader, на комп'ютері.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Параметри для надсилання та отримання факсів на комп'ютері» на сторінці 80](#)

Перевірка наявності нових факсів (ОС Windows)

Налаштувавши комп'ютер на збереження факсів, отриманих принтером, можна перевірити стан обробки отриманих факсів і наявність нових факсів за допомогою піктограми факсу та панелі завдань ОС Windows. Якщо на комп'ютері налаштовано відображення сповіщень у разі отримання нових факсів, поряд з областю сповіщень Windows з'являтиметься екран сповіщення, де можна перевірити наявність нових факсів.

Примітка.


- Отримані факси, які збережено на комп'ютері, видаляються з пам'яті принтера.
- Для перегляду отриманих факсів потрібна програма Adobe Reader, тому що вони зберігаються як файли у форматі PDF.


Використання піктограми факсу на панелі завдань (Windows)

Перевірити наявність нових факсів і стан операції можна за допомогою піктограми факсу, що відображається на панелі завдань Windows.

1. Перевірте піктограму.

-  : Режим очікування.

: Триває перевірка наявності нових факсів.

: Імпорт нових факсів завершено.

2. Клацніть правою клавішею миші піктограму принтера, а тоді натисніть **Перегляньте Запис про отримання факсу**.

Буде відображено екран **Запис про отримання факсу**.

3. Перевірте дату та відправника у списку, а тоді відкрийте отриманий файл PDF.

Примітка.

Отримані факси будуть автоматично перейменовані з використанням наведеного нижче формату імені.
YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXX_NNNNN (рік/місяць/день/години/хвилини/секунди_номер відправника)

Ви також можете відкривати папку отриманих факсів, клацнувши по піктограмі правою кнопкою миші. Докладніше див. **Додаткові параметри** у FAX Utility та довідці до неї (відображається на головному екрані).

Доки піктограма показує перебування в режимі очікування, можна перевірити наявність нових факсів, вибравши елемент **Перевірити наявність нових факсів**.


Використання вікна сповіщень (Windows)

Якщо встановлено налаштування для сповіщення про наявність нових факсів, поряд з панеллю завдань для кожного факсу відображатиметься вікно сповіщення.

1. Перегляньте екран сповіщень, що відображається на екрані комп'ютера.

Примітка.

Екран сповіщень зникає, якщо протягом визначеного проміжку часу не виконувалося жодних операцій. Налаштування сповіщень, наприклад час появи, можна змінювати.

2. Клацніть в будь-якій області екрана сповіщень, крім кнопки .

Буде відображено екран **Запис про отримання факсу**.

3. Перевірте дату та відправника у списку, а тоді відкрийте отриманий файл PDF.

Примітка.

Отримані факси будуть автоматично перейменовані з використанням наведеного нижче формату імені.
YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXX_NNNNN (рік/місяць/день/години/хвилини/секунди_номер відправника)

Ви також можете відкривати папку отриманих факсів, клацнувши по піктограмі правою кнопкою миші. Докладніше див. **Додаткові параметри** у FAX Utility та довідці до неї (відображається на головному екрані).

Перевірка наявності нових факсів (ОС Mac OS)

Перевірити наявність нових факсів можна одним із зазначених нижче способів. Це можливо тільки на комп'ютерах, які налаштовано на параметр "Зберегти" (зберігати факси на цьому комп'ютері).

- Відкрийте папку з отриманими факсами (указану в налаштуваннях **Параметри виведення отриманих факсів**.)

Відкрийте екран Монітор прийому факсів та натисніть **Перевірити наявність нових факсів**.

Сповіщення про отримання нових факсів

Виберіть параметр **Сповіщати про нові факси через піктограму док-роз'єму** на екрані **Монітор прийому факсів > Параметри** службової програми FAX Utility, і піктограма відстеження отримання факсів на Dock-панелі підстрибуватиме, сповіщаючи про надходження нових факсів.

Відкриття папки отриманих факсів з екрану отриманих факсів (Mac OS)

Папку для збереження факсів можна відкрити з комп'ютера, вказаного для отримання факсів, якщо вибрати "Зберегти" (зберігати факси на цьому комп'ютері).

1. Клацніть піктограму отриманого факсу на панелі Dock, щоб відкрити **Монітор прийому факсів**.
2. Виберіть принтер і натисніть кнопку **Відкрити папку** або двічі клацніть назву принтера.
3. Перевірте дату та відправника в імені файлу, а тоді відкрийте файл PDF.

Примітка.

Отримані факси будуть автоматично перейменовані за допомогою наведеного нижче формату імені.

RRRRMMDDGGXXSS_XXXXXXXXXX_PPPPP (рік/місяць/день/години/хвилини/секунди_номер відправника)

Інформація, надіслана від відправника, відображається як номер відправника. Залежно від відправника цей номер може не відображатися.

Скасування функції збереження вхідних факсів на комп'ютер

Для скасування збереження факсів на комп'ютер скористайтесь FAX Utility.

Докладніше, див. Основні операції у довідці FAX Utility (відображена на головному вікні).

Примітка.

- Якщо присутні факси, які не були збережені на комп'ютер, ви не зможете скасувати функцію збереження факсів.
- Також можна змінити налаштування принтера. Зверніться до адміністратора для отримання інформації щодо скасування налаштувань збереження отриманих факсів на комп'ютер.

Обслуговування принтера

Перевірка стану витратних матеріалів.	105
Покращення якості друку, копіювання, сканування та факсу.	105
Очищення принтера.	115

Перевірка стану витратних матеріалів

Перевірити приблизний рівень чорнил та орієнтовний строк служби коробки для обслуговування можна з панелі керування принтера. Виберіть Налаш. > Стан поставки.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.

Примітка.

Перевірити приблизний рівень чорнила та експлуатаційний ресурс контейнера для відпрацьованого чорнила можна також на моніторі стану драйвера принтера.

Windows

Клацніть **EPSON Status Monitor 3** на вкладці **Сервіс**.

Якщо параметр **EPSON Status Monitor 3** відключено, клацніть **Розширені параметри** на вкладці **Сервіс**, а потім виберіть **Увімкнути EPSON Status Monitor 3**.

Mac OS

Меню Apple > **Системні параметри** > **Принтери і сканери** (або **Друк і сканування, Друк і факс**) > Epson(XXXX) > **Параметри та матеріали** > **Утиліта** > **Відкрити утиліту принтера** > **EPSON Status Monitor**

Ви можете продовжити друк, коли відображається повідомлення про низький рівень чорнил. Замініть чорнильні картриджі у разі потреби.

Пов'язані відомості


- ➔ [«Тимчасове продовження друку без заміни чорнильних картриджів» на сторінці 196](#)
- ➔ [«Продовження друку з метою заощадження чорного чорнила \(тільки для Windows\)» на сторінці 198](#)
- ➔ [«Надійшов час замінити чорнильні картриджі» на сторінці 190](#)
- ➔ [«Надійшов час замінити коробку для обслуговування» на сторінці 199](#)

Покращення якості друку, копіювання, сканування та факсу





Перевірка та очищення друкувальної головки

Якщо сопла забруднені, друк стає тьмяним, із помітними проміжками, або з'являються неочікувані кольори. Якщо сопла сильно забруднено, буде роздруковано чистий аркуш. У разі погіршення якості друку спочатку використайте функцію перевірки сопел, щоб перевірити, чи сопла не забиті. Якщо сопла забруднено, очистіть друкувальну головку.

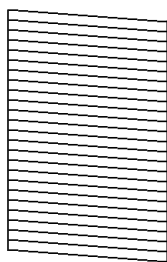
! **Важливо**

- Не відкривайте блок сканера і не вимикайте принтер під час очищення друкувальної головки. Якщо очищення головки пройшло не повністю, друк може бути неможливим.
- Процедура очищення головки споживає чорнило і не повинна виконуватися частіше, ніж необхідно.
- Якщо рівень чорнил низький, провести очищення друкувальної головки буде неможливо.
- Якщо якість друку не поліпилася після 3 процедур перевірки сопел та очищення головки, почекайте щонайменше 12 годин і запустіть ще раз сопло, а потім за потреби повторно виконайте очищення головки. Рекомендуємо вимкнути принтер, натиснувши кнопку . Якщо якість друку не поліпилася, виконайте Потужне очищення.
- Щоб запобігти висиханню друкувальної головки, не вимикайте принтер з розетки, доки увімкнене живлення.

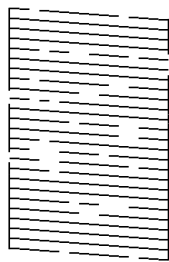
Перевірити та очистити друкувальну головку можна на панелі керування принтера.

1. На панелі керування принтера виберіть **Обслугов..**
Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки    , а тоді натисніть кнопку ОК.
2. Виберіть **Перевірка сопел.**
3. Щоб завантажити папір і надрукувати шаблон перевірки сопел, виконуйте інструкції, що відображаються на екрані.
4. Перевірте надрукований шаблон, щоб перевірити, чи не засмічені сопла друкувальної головки.

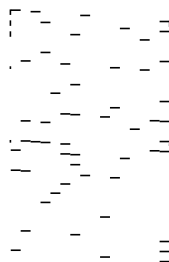
A) ОК



B) NG



C) NG



A:

Всі лінії надруковано. Виберіть **Ні**. Подальші дії непотрібні.

B або близько B

Деякі сопла забруднено. Виберіть **Так**, після чого виберіть **очищення** на наступному екрані.


C або близько C

Якщо більшість ліній відсутні або не надруковано, це свідчить про те, що більшість сопел забруднено. Виберіть **Так**, після чого виберіть **Потужне очищення** на наступному екрані.

5. Щоб виконати очищення головки або Потужне очищення, виконуйте вказівки, що відображаються на екрані.

- Після завершення очищення шаблон перевірки сопел буде надруковано автоматично. Виконуйте очищення і друк шаблону, поки всі лінії не будуть надруковані повністю.

 **Важливо**

Якщо якість друку не поліпилася після 3 процедур перевірки сопел та очищення головки, почекайте щонайменше 12 годин і запустіть ще раз сопло, а потім за потреби повторно виконайте очищення головки. Рекомендуємо вимкнути принтер, натиснувши кнопку . Якщо якість друку не поліпилася, виконайте Потужне очищення.

Примітка.

Перевірити та очистити друкувальну головку можна також із драйвера принтера.

Windows

Клацніть **Перев. соп. др. гол. на вкладці Сервіс**.

Mac OS

Меню Apple > Системні параметри > Принтери і сканери (або Друк і сканування, Друк і факс) > Epson(XXXX) > Параметри та матеріали > Утиліта > Відрити утиліту принтера > Перев. соп. др. гол.

Пов'язані відомості

➔ [«Запуск Потужне очищення» на сторінці 107](#)

Запуск Потужне очищення





За допомогою функції Потужне очищення можна покращити якість друку в таких випадках.

- Коли більшість сопел забито.
- У разі якщо ви виконали перевірку сопел та очищення головки 3 рази, після чого почекали щонайменше 12 шість годин, перш ніж друкувати, проте якість друку не покращилася.

Перш ніж запускати цю функцію, скористайтеся функцією перевірки сопел, щоб перевірити, чи сопла не забито, прочитайте наведені нижче інструкції, після чого запустіть Потужне очищення.

 **Важливо**

Процедура Потужне очищення використовує більше чорнил, ніж очищення головки.

- На панелі керування принтера виберіть **Обслугов..**
Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки    , а тоді натисніть кнопку ОК.
- Виберіть **Потужне очищення**.
- Щоб запусити функцію Потужне очищення, виконайте вказівки на екрані.
- Після запуску цієї функції запустіть перевірку сопел, щоб пересвідчитися, що вони не забиті.
Докладніше про виконання перевірки сопел див. за посилання на відповідну інформацію нижче.

 **Важливо**

Якщо якість друку не поліпилася після виконання Потужне очищення, почекайте щонайменше 12 годин і за потреби повторно виконайте перевірку сопел. Виконайте Очищення голівки або Потужне очищення знову, залежно від роздрукованого шаблону. Якщо якість не поліпилася, зверніться у службу підтримки компанії Epson.

Примітка.

Запустити інтенсивне очищення можна також із драйвера принтера.

Windows

Вкладка **Сервіс** > **Очищ. друк. голівки** > **Потужне очищення**

Mac OS

Меню **Apple** > **Системні параметри** > **Принтери і сканери** (або **Друк і сканування**, **Друк і факс**) > **Epson(XXXX)** > **Параметри та матеріали** > **Утиліта** > **Відрити утиліту принтера** > **Очищ. друк. голівки** > **Посилене очищення**

Пов'язані відомості

➔ [«Перевірка та очищення друкувальної голівки» на сторінці 105](#)

Профілактика засмічування сопел

Для ввімкнення або вимкнення принтера використовуйте тільки кнопку живлення.

Перш ніж виймати кабель живлення, переконайтеся, що індикатор живлення вимкнено.

Чорнило може засихати, якщо його не накрито. Так само як закривання ковпачком чорнильної або масляної ручки запобігає її засиханню, так і друкувальна голівка повинна бути належним чином закрита кришкою, що запобігає засиханню чорнила.


Якщо кабель живлення вийняти з розетки або в разі перебоїв із живленням під час роботи принтера, закривання друкувальної голівки кришкою може відбутися неналежно. Якщо друкувальну голівку залишити в такому стані, вона засохне, що спричинить забиття сопел (отворів виходу чорнила).

У таких випадках ввімкніть та вимкніть принтер якомога скоріше, щоб закривання друкувальної голівки кришкою відбулося належним чином.

Вирівнювання друкувальної голівки

Якщо ви помітили неоднорідність вертикальних ліній або розмиті зображення, вирівняйте друкувальну голівку.

1. На панелі керування принтера виберіть **Обслугов..**

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки    , а тоді натисніть кнопку ОК.

2. Виберіть **Калібрування голівки**.

3. Виберіть одне з меню вирівнювання.

Вертикальні лінії нерівномірні або роздруківки розмиті: виберіть **Вертикал. калібрув..**

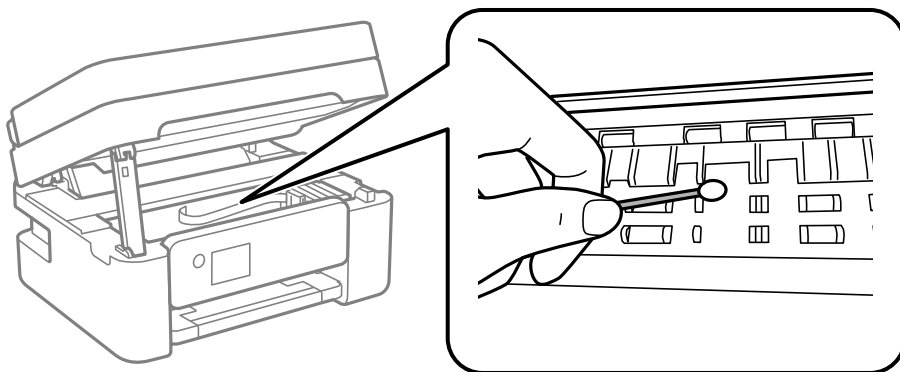
З'являються горизонтальні смуги з однаковим інтервалом: виберіть **Горизонт. калібрув..**

4. Дотримуйтеся вказівок на екрані.

Очищення шляху проходження паперу в разі розтирання чорнил

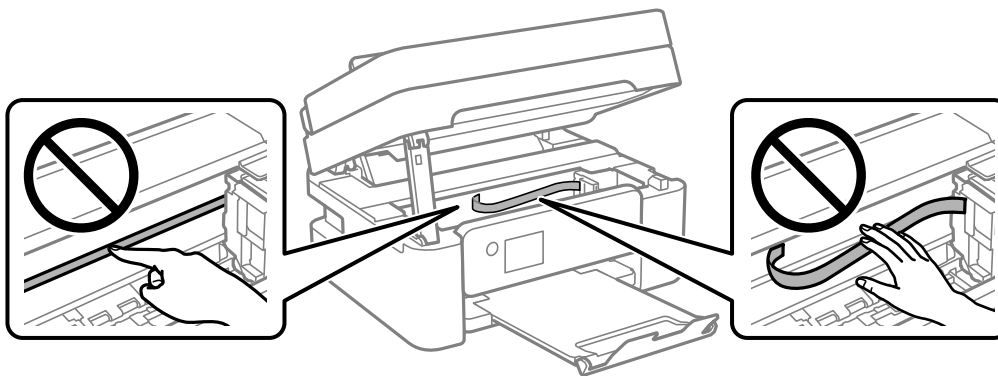
Якщо роздрукований матеріал все ще забруднений і затертий, очистіть барабан всередині.

1. На панелі керування принтера виберіть **Обслугов.**
Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.
2. Виберіть **Очищ. направл. пап.**
3. Щоб завантажити папір і очистити шляху проходження паперу, виконуйте інструкції, що відображаються на екрані.
4. Повторюйте процедуру, доки на папері більше не будуть залишатися чорнильні плями.
5. Якщо проблема залишається після очищення шляху проходження паперу, це означає, що забруднено внутрішню частину принтера, зображену на ілюстрації. Вимкніть принтер та витріть чорнила ватним тампоном.



! **Важливо**

- ❑ Не використовуйте пігментний папір для очищення принтера всередині. Ворсинки можуть забити сопла друкувальної голівки.
- ❑ Не торкайтеся деталей, показаних на ілюстрації внизу. Це може призвести до несправної роботи принтера.



Очищення Скло сканера

Якщо копії або скановані зображення забруднені, очистіть скло сканера.

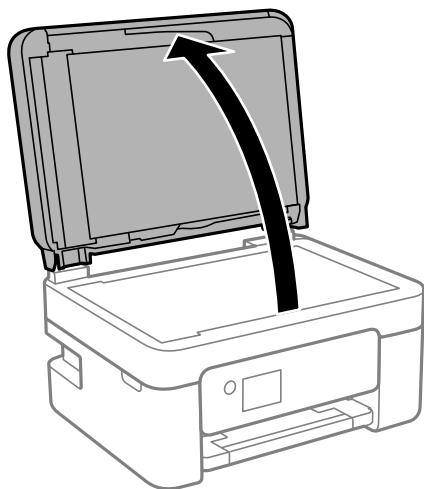
! **Застереження.**

Слід бути обережними, щоб не затиснути руку або пальці, відкриваючи або закриваючи кришку для документів. Це може призвести до травм.

! **Важливо**

Не застосовуйте для очищення принтера спирт або розчинник. Дані хімічні речовини здатні пошкодити принтер.

1. Відкрийте кришку для документів.



2. Для очищення скла сканера використовуйте чисту м'яку суху тканину.

! **Важливо**

- ❑ Якщо скляна поверхня забрудниться жиром або іншою речовиною, яку важко видалити, очистіть її м'якою тканиною, змоченою в невеликій кількості речовини для очищення скла. Витріть усі рештки рідини.
- ❑ Не натискайте на скло занадто сильно.
- ❑ Слід бути обережним, щоб не подряпати або не пошкодити поверхню скла. Пошкодження скляної поверхні може погіршити якість сканування.

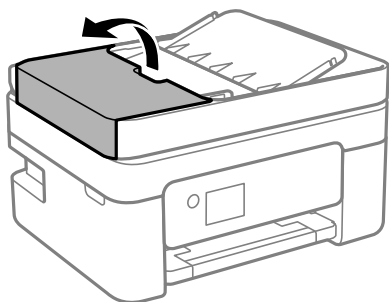
Очищення пристрою АПД

Якщо скопійовані або відскановані зображення з пристрою АПД забруднені або оригінали завантажені в пристрій АПД неправильно, очистіть пристрій АПД.

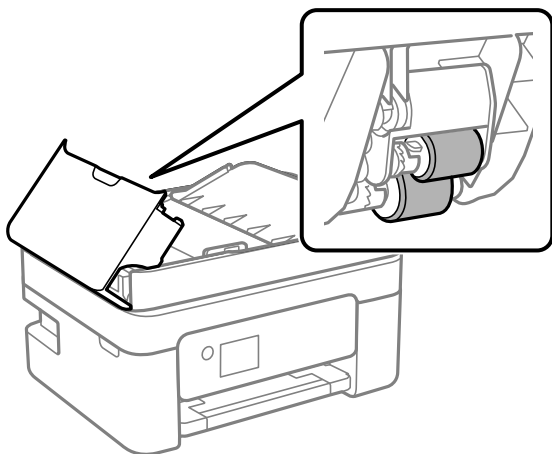
! **Важливо**

Не застосовуйте для очищення принтера спирт або розчинник. Дані хімічні речовини здатні пошкодити принтер.

1. Відкрийте кришку пристрою АПД.



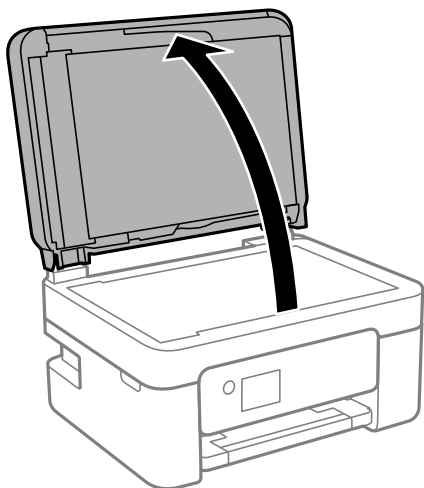
2. Для очищення ролика та внутрішньої частини пристрою АПД використовуйте м'яку зволожену тканину.



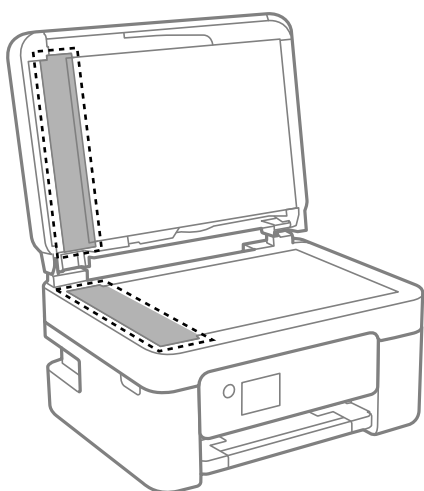
! **Важливо**

Якщо використовувати суху тканину, поверхня ролика може пошкодитися. Пристрій АПД можна використовувати після висихання ролика.

3. Закрийте кришку пристрою АПД, а тоді відкрийте кришку для документів.




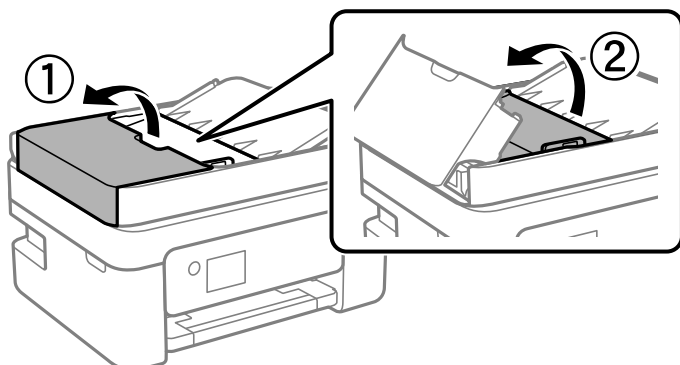
4. Очистіть деталь, показану на рисунку.



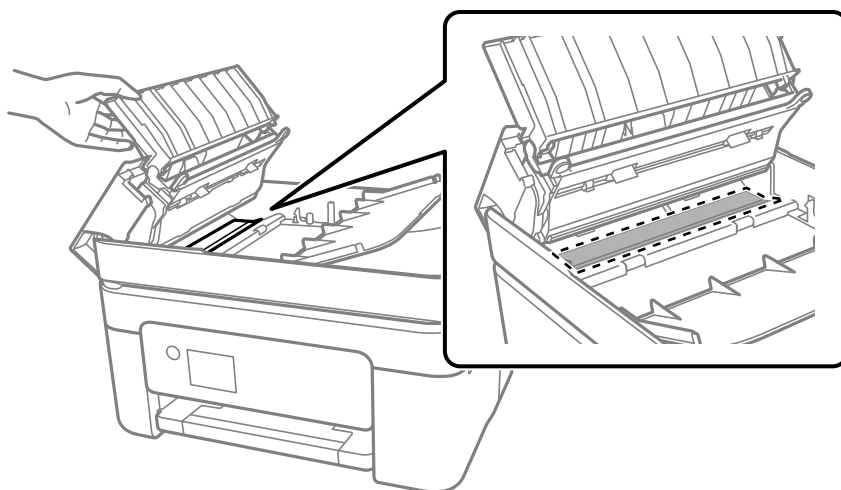
! **Важливо**

- Якщо скляна поверхня забрудниться жиром або іншою речовиною, яку важко видалити, очистіть її м'якою тканиною, змоченою в невеликій кількості речовини для очищення скла. Витріть усі рештки рідини.*
- Не натискайте на скло занадто сильно.*
- Слід бути обережним, щоб не подряпати або не пошкодити поверхню скла. Пошкодження скляної поверхні може погіршити якість сканування.*

5. Якщо проблему усунути не вдається, вимкніть принтер, натиснувши кнопку , відкрийте кришку пристрою АПД, а тоді підніміть вхідний лоток пристрою АПД.



6. Очистіть деталь, показану на рисунку.



Очищення прозорої плівки


Якщо, після вирівнювання друкувальної головки або очищення шляху проходження паперу, якість роздрукованих матеріалів не покращилась, можливо, проблема полягає в забрудненні прозорої плівки всередині.

Необхідні засоби:

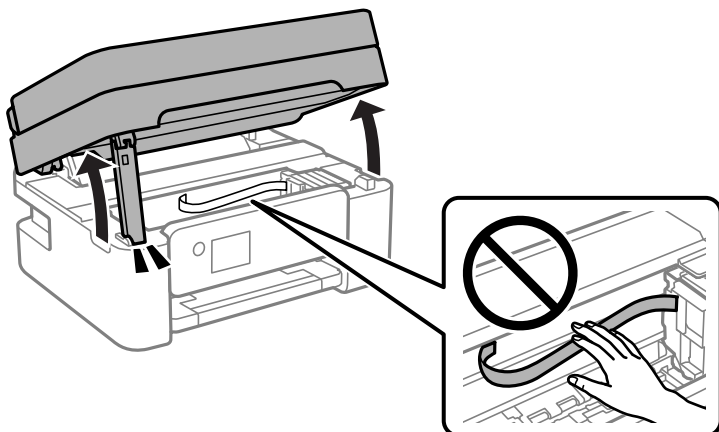
- Ватні тампони (кілька)
- Вода, в якій розчинено кілька крапель мийного засобу (2–3 краплі мийного засобу на 1/4 чашку води)
- Джерело світла для перевірки забруднення

Важливо

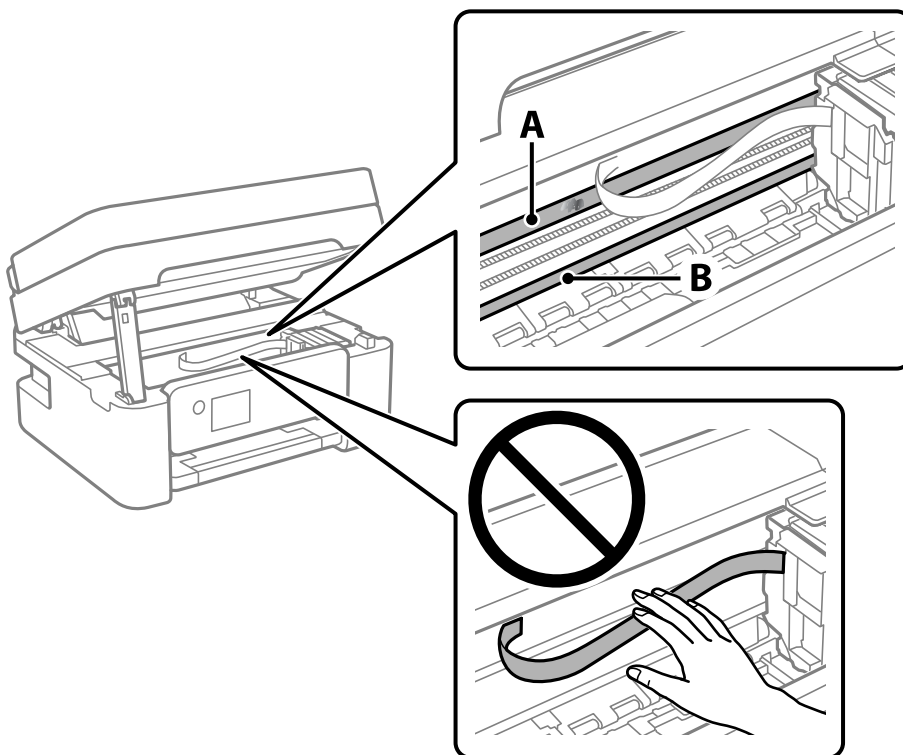
Не використовуйте інші рідини для очищення, крім води з кількома краплями мийного засобу.

1. Вимкніть принтер, натиснувши кнопку .

2. Відкрийте блок сканера.



3. Перевірте, чи не забруднено прозору плівку. Забруднення легше помітити, використовуючи світло. Якщо на прозорій плівці (А) є забруднення (наприклад, відбитки пальців або жирні плями), переходьте до наступного кроку.



А: прозора плівка

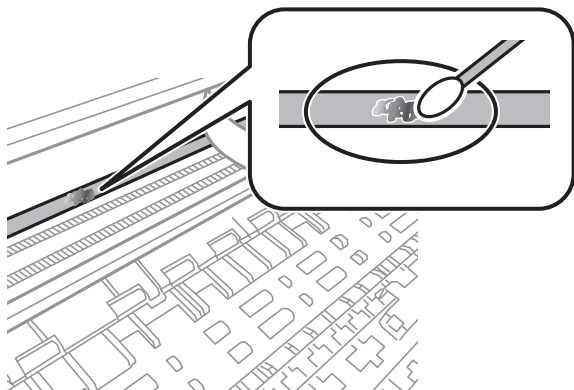
В: рейка

! **Важливо**

Будьте обережні, щоб не торкатися рейки (В). Інакше, функцію друку може бути пошкоджено. Не витирайте змазку на рейці — вона необхідна для роботи.

4. Змочіть ватний тампон водою, в яку додано кілька крапель мийного засобу, так, щоб з нього не капала вода, і протріть забруднену частину.

Будьте обережні і не торкайтесь чорнил, які налипли всередині принтера.



! **Важливо**

Витирайте бруд обережно. Якщо натиснути ватним тампоном на плівку занадто сильно, можна змістити пружини плівки та пошкодити принтер.

5. Витріть плівку сухим ватним тампоном.

! **Важливо**

Не залишайте на плівці волокон.

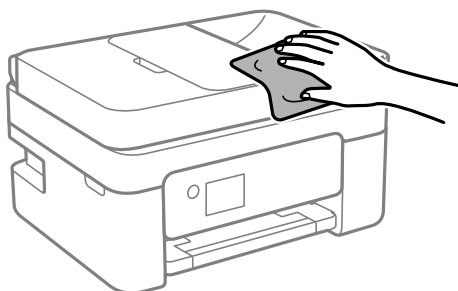
Примітка.

Щоб уникнути розмазування бруду, часто замінійте ватний тампон на новий.

6. Повторіть кроки 4 та 5, доки плівку не буде повністю очищено від бруду.
7. Перевірте візуально, чи плівку не забруднено.

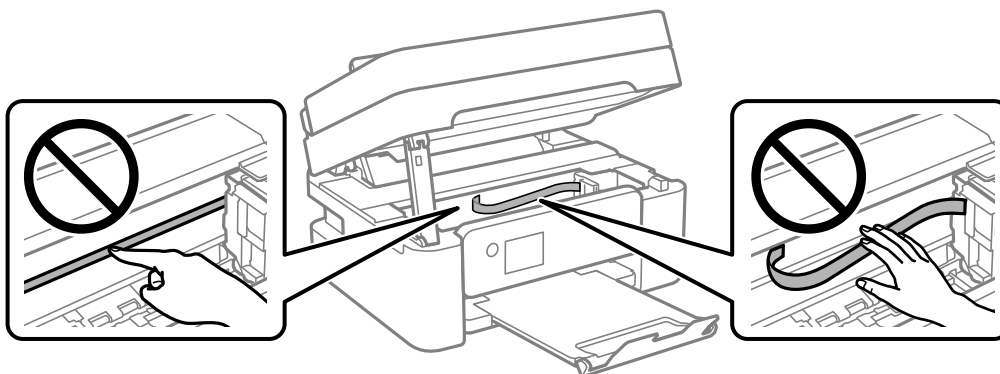
Очищення принтера

Якщо компоненти та корпус покрито брудом і пилом, вимкніть принтер і очистьте їх м'якою чистою та вологою ганчіркою. Якщо бруд видалити не вдається, спробуйте додати до вологої ганчірки невелику кількість слабого мийного засобу.



! **Важливо**

- ❑ Уважайте, щоб вода не потрапила на механізм принтера або електричні компоненти. Інакше, це може пошкодити принтер.
- ❑ Забороняється для очищення компонентів і корпусу використовувати спирт або розчинник для фарби. Ці хімічні речовини можуть їх пошкодити.
- ❑ Не торкайтеся деталей, показаних на ілюстрації внизу. Це може призвести до несправної роботи принтера.



У таких ситуаціях

У разі заміни комп'ютера.	118
Заощадження енергії.	118
Вимкнення вашого підключення Wi-Fi.	118
Установлення програм окремо.	119
Повторне налаштування підключення до мережі.	122
Підключення смарт-пристрою до принтера напряму (Wi-Fi Direct).	132
Додавання або зміна підключення принтера.	136
Транспортування та зберігання принтера.	140

У разі заміни комп'ютера

Необхідно встановити на новому комп'ютері драйвер принтера та інше програмне забезпечення.

Увійдіть на вказаний нижче веб-сайт, а тоді вкажіть номер пристрою. Перейдіть до **Установка** та почніть установлення. Дотримуйтеся вказівок на екрані.

<https://epson.sn>

Заощадження енергії

Принтер переходить у режим сну або автоматично вимикається, якщо за встановлений період він не виконує жодних дій. Можна встановити період часу до початку застосування функції енергозбереження. Будь-яке збільшення матиме вплив на енергоефективність принтера. Прийміть до уваги конфігурацію системи, перш ніж вносити будь-які зміни.

Залежно від місця покупки принтер може мати функцію автоматичного вимкнення через 30 хв. після від'єднання від мережі.

1. Виберіть **Налаш.** на головному екрані.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.

2. Виберіть **Налаштування принтера**.

3. Виконайте одну з перелічених нижче дій.

Виберіть **Таймер очікування** або **Налашт. вимк. живл > Вимик. живл., якщо пристрій неактивний** або **Вимик. живл., якщо пристрій відключ.**

Виберіть **Таймер очікування** або **Вимкнути таймер**.

Примітка.

*Продукт може мати цю функцію **Налашт. вимк. живл** або **Вимкнути таймер**, залежно від місця здійснення покупки.*

4. Виберіть це налаштування.

Вимкнення вашого підключення Wi-Fi

Якщо ви користуєтесь Wi-Fi (бездротовою локальною мережею), але вона вам більше не потрібна через зміну режиму підключення і т. п., можна вимкнути ваше підключення Wi-Fi.

Прибравши непотрібні сигнали Wi-Fi, ви також можете зменшити навантаження на живлення в режимі очікування.

1. Виберіть **Налаштування Wi-Fi** на головному екрані принтера.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.

2. Виберіть **Wi-Fi (Рекомендовано)**.

3. Натисніть кнопку ОК.
4. Виберіть **Інші > Відключити Wi-Fi**.
Дотримуйтеся вказівок на екрані.

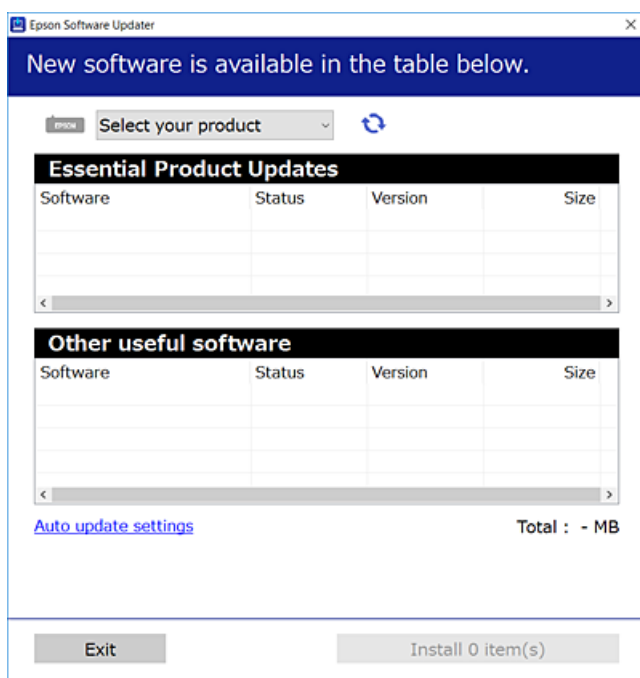
Установлення програм окремо


Підключіть комп'ютер до мережі та встановіть останню версію програм з веб-сайту. Увійдіть на комп'ютер під обліковим записом адміністратора. Введіть пароль адміністратора, якщо комп'ютер запропонує це зробити.

Примітка.

Під час повторного встановлення програми, потрібно спочатку видалити її.

1. Переконайтесь, що із принтером та комп'ютером встановлено зв'язок, і що комп'ютер підключено до Інтернету.
2. Запустіть Epson Software Updater.
Знімок екрану — це приклад на ОС Windows.



3. Для ОС Windows: виберіть ваш принтер та клацніть , щоб перевірити наявність найновіших доступних оновлень.
4. Виберіть елементи, які потрібно інсталювати або оновити та натисніть кнопку «Інсталювати».



Важливо

Не вимикайте і не витягуйте з розетки штепсель принтера, доки не завершиться оновлення.
Інакше принтер може вийти з ладу.

Примітка.

- ❑ Найновіші програми можна завантажити з веб-сайту Epson.

<http://www.epson.com>

- ❑ Якщо ви використовуєте операційні системи Windows Server, ви не зможете використовувати Epson Software Updater. Завантажте найновіші програми з веб-сайту Epson.

Пов'язані відомості

➔ «Програма для оновлення програмного забезпечення та мікропрограми (Epson Software Updater)» на сторінці 221

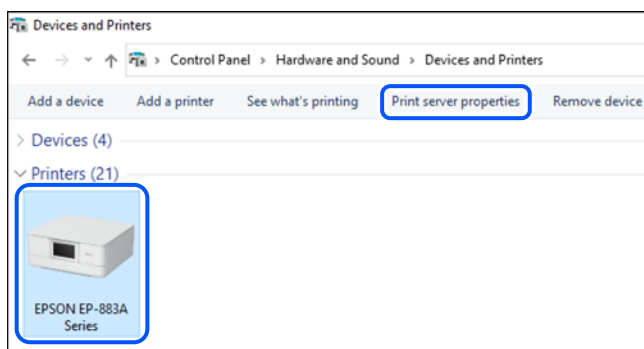
Переконайтеся, що встановлено оригінальний драйвер принтера Epson — Windows

За допомогою вказаного нижче методу можна перевірити, чи на комп'ютері встановлено оригінальний драйвер принтера Epson.

Виберіть **Панель керування > Переглянути принтери та пристрої (Принтери, Принтери і факси)**, а тоді виконайте вказані нижче дії, щоб відкрити вікно властивостей сервера друку.

- ❑ Windows 11/Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

Клацніть піктограму принтера, після чого вгорі вікна виберіть **Властивості сервера друку**.



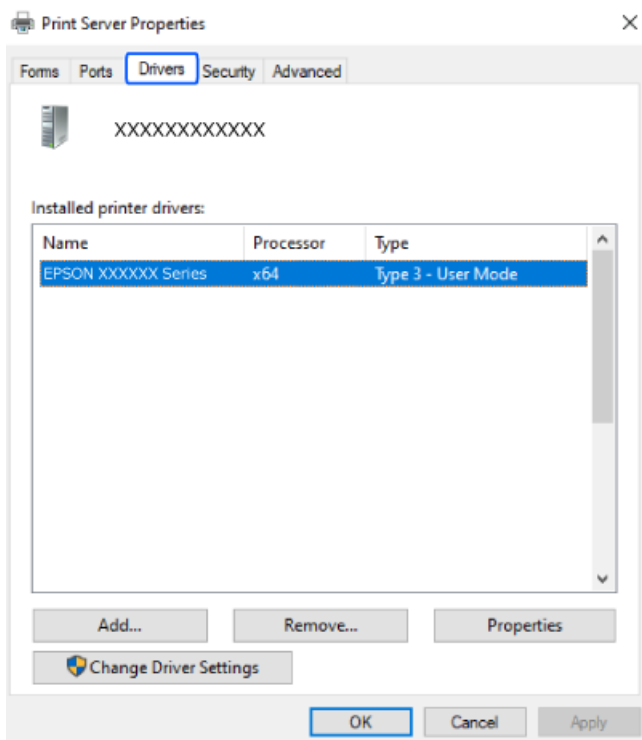
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008

Клацніть правою клавшею миші на піктограмі **Принтери**, а тоді виберіть **Запуск із правами адміністратора > Властивості сервера**.

- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

В меню **Файл** виберіть **Властивості сервера**.

Клацніть вкладку **Драйвери**. Якщо у списку відображається ім'я вашого принтера, то на вашому комп'ютері встановлено оригінальний драйвер Epson.



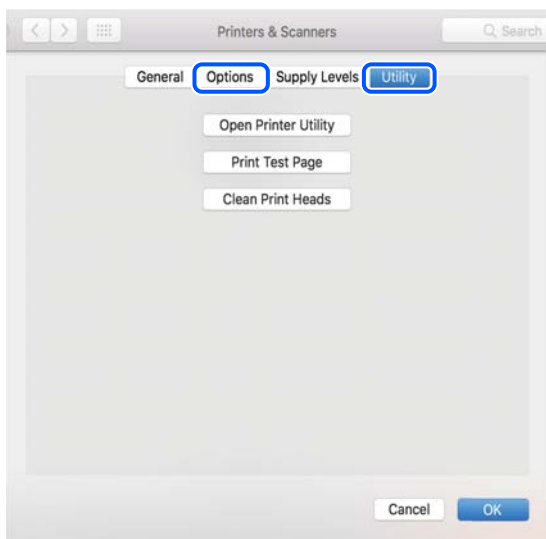
Пов'язані відомості

➔ [«Установлення програм окремо» на сторінці 119](#)

Переконайтеся, що встановлено оригінальний драйвер принтера Epson — Mac OS

За допомогою вказаного нижче методу можна перевірити, чи на комп'ютері встановлено оригінальний драйвер принтера Epson.

Виберіть пункт **Параметри системи** з меню Apple > **Принтери та сканери** (або **Друк і сканування**, **Друк і факс**), після чого виберіть принтер. Натисніть **Параметри та забезпечення**, і якщо у вікні відобразяться вкладки **Опції** та **Утиліта**, то на вашому комп'ютері встановлено оригінальний драйвер Epson.



Пов'язані відомості

➔ [«Установлення програм окремо» на сторінці 119](#)

Повторне налаштування підключення до мережі

Мережу принтера необхідно налаштувати у наступних випадках.

- При використанні принтера з мережевим з'єднанням
- За умови зміни мережевого середовища
- У разі заміни безпроводного маршрутизатора
- Змінення способу підключення до комп'ютера


Налаштування підключення до комп'ютера

Запустити програму встановлення можна одним із зазначених нижче способів.

Установлення через веб-сайт

Увійдіть на вказаний нижче веб-сайт, а тоді вкажіть номер пристрою. Перейдіть до **Установка** та почніть установку.

<https://epson.sn>

 Ви можете також переглянути процедуру у Онлайн-посібник фільмів. Зайдіть на наступний веб-сайт.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD6870>

Налаштування з використанням диску із програмним забезпеченням


Якщо ваш принтер постачається разом із диском із програмним забезпеченням і ви користуєтесь комп'ютером із Windows з дисководом, вставте диск у комп'ютер, а потім дотримуйтеся вказівок на екрані.

Налаштування підключення до смарт-пристрою

Якщо підключити принтер до тієї самої мережі, що й безпроводний маршрутизатор, можна використовувати принтер через безпроводний маршрутизатор зі смарт-пристрою.

Щоб встановити нове підключення, відкрийте наступний веб-сайт зі свого смарт-пристрою, який потрібно підключити до принтера. Введіть назву продукту, перейдіть у пункт Установка, а потім запустіть налаштування.

<https://epson.sn>

 Ви можете переглянути процедуру у Онлайн-посібник фільмів. Зайдіть на наступний веб-сайт.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=VC00006>

Примітка.

Якщо ви вже налаштували підключення між своїм смарт-пристроєм і принтером, але вам потрібно його переналаштувати, ви можете зробити це з додатку, наприклад, з *Epson Smart Panel*.

Виконання налаштувань Wi-Fi з панелі керування

Якщо ви не використовуєте комп'ютер або смарт-пристрій для встановлення підключення принтера, можна виконати це з панелі керування.

Виконати налаштування мережі з панелі керування принтера можна кількома способами. Виберіть спосіб підключення, який відповідає середовищу та умовам використання.

Якщо ви знаєте SSID і пароль вашого безпроводного маршрутизатора, можна задати їх вручну.

Пов'язані відомості

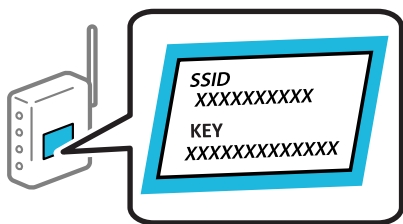
- ➔ «Налаштування Wi-Fi шляхом введення SSID і пароля» на сторінці 123
- ➔ «Налаштування Wi-Fi за допомогою кнопки (WPS)» на сторінці 124
- ➔ «Налаштування Wi-Fi шляхом встановлення PIN-коду (WPS)» на сторінці 125

Налаштування Wi-Fi шляхом введення SSID і пароля

Налаштувати Wi-Fi-мережу можна за допомогою введення інформації, необхідної для підключення до безпроводного маршрутизатора з панелі керування принтера. Щоб налаштувати цей спосіб, вам потрібно мати SSID і пароль для безпроводного маршрутизатора.

Примітка.

Якщо використовується безпроводний маршрутизатор зі стандартними налаштуваннями, SSID і пароль вказані на етикетці. Якщо SSID та пароль вам невідомі, див. документацію до безпроводного маршрутизатора.



1. Виберіть **Налаштування Wi-Fi** на головному екрані.
Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.
2. Виберіть **Wi-Fi (Рекомендовано)**.
3. Натисніть кнопку ОК.
4. Виберіть **Майстер настройки Wi-Fi**.
5. Щоб вибрати SSID, виконуйте вказівки на екрані, введіть пароль безпроводного маршрутизатора, і почніть налаштування.
Якщо потрібно перевірити стан підключення принтера до мережі після завершення налаштування, див. докладніше, перейшовши за відповідним посиланням нижче.

Примітка.

- Якщо SSID невідомо, перевірте, чи не вказано його на етикетці на безпроводному маршрутизаторі. Якщо використовується безпроводний маршрутизатор зі стандартними налаштуваннями, використовуйте SSID, який вказано на етикетці. Якщо жодної інформації знайти не вдається, див. документацію до безпроводного маршрутизатора.
- Пароль чутливий до регістру літер.
- Якщо пароль невідомо, перевірте, чи не вказано його на етикетці на безпроводному маршрутизаторі. На етикетці може бути вказано «Network Key», «Wireless Password» тощо. Якщо використовується безпроводний маршрутизатор зі стандартними налаштуваннями, використовуйте пароль, що вказаний на етикетці.

Пов'язані відомості

➔ [«Перевірка стану підключення до мережі принтера \(Звіт про мережеве з'єднання\)» на сторінці 126](#)

Налаштування Wi-Fi за допомогою кнопки (WPS)

Налаштувати мережу Wi-Fi можна автоматично, натиснувши кнопку на безпроводному маршрутизаторі. Цей спосіб можна використовувати в разі відповідності переліченим нижче умовам.

- Безпроводний маршрутизатор сумісний з WPS (Wi-Fi Protected Setup).
- Поточне підключення до Wi-Fi було здійснено через натискання кнопки на безпроводному маршрутизаторі.

Примітка.

Якщо кнопку не вдалося знайти або підключення відбулося через програмне забезпечення, див. документацію до маршрутизатора.

1. Виберіть **Налаштування Wi-Fi** на головному екрані.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀▶, а тоді натисніть кнопку ОК.

2. Виберіть **Wi-Fi (Рекомендовано)**.

3. Натисніть кнопку ОК.

4. Виберіть **Натисніть кнопку Налаштування (WPS)**.

5. Дотримуйтеся вказівок на екрані.

Якщо потрібно перевірити стан підключення принтера до мережі після завершення налаштування, див. докладніше, перейшовши за відповідним посиланням нижче.

Примітка.

Якщо з'єднання встановити не вдалося, перезавантажить безпроводний маршрутизатор, перемістіть його ближче до принтера, а тоді повторіть спробу. Якщо це не допомагає, надрукуйте звіт про мережеве з'єднання та перевірте рішення.

Пов'язані відомості

➔ [«Перевірка стану підключення до мережі принтера \(Звіт про мережеве з'єднання\)» на сторінці 126](#)

Налаштування Wi-Fi шляхом встановлення PIN-коду (WPS)

Ви можете автоматично підключитися до безпроводного маршрутизатора за допомогою PIN-коду. Можна використовувати цей спосіб, якщо безпроводний маршрутизатор обладнано функцією WPS (безпечне налаштування Wi-Fi). За допомогою комп'ютера введіть PIN-код у безпроводний маршрутизатор.

1. Виберіть **Налаштування Wi-Fi** на головному екрані.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀▶, а тоді натисніть кнопку ОК.

2. Виберіть **Wi-Fi (Рекомендовано)**.

3. Натисніть кнопку ОК.

4. Виберіть **Інші > PIN-код (WPS)**.

5. За допомогою комп'ютера введіть упродовж двох хвилин PIN-код (восьмизначне число), вказаний на панелі керування принтера, у безпроводний маршрутизатор.

Примітка.

Детальнішу інформацію про введення PIN-коду див. у документації до безпроводного маршрутизатора.

6. Дотримуйтеся вказівок на екрані.

Якщо потрібно перевірити стан підключення принтера до мережі після завершення налаштування, див. докладніше, перейшовши за відповідним посиланням нижче.

Пов'язані відомості

➔ «Перевірка стану підключення до мережі принтера (Звіт про мережеве з'єднання)» на сторінці 126

Перевірка стану підключення до мережі принтера (Звіт про мережеве з'єднання)

Можна надрукувати звіт про мережеве з'єднання, щоб перевірити стан підключення між принтером і бездротовим маршрутизатором.

1. Завантажте папір.

2. Виберіть **Налаш.** на головному екрані.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀▶, а тоді натисніть кнопку ОК.

3. Виберіть **Параметри мережі > Перевірка підключення.**

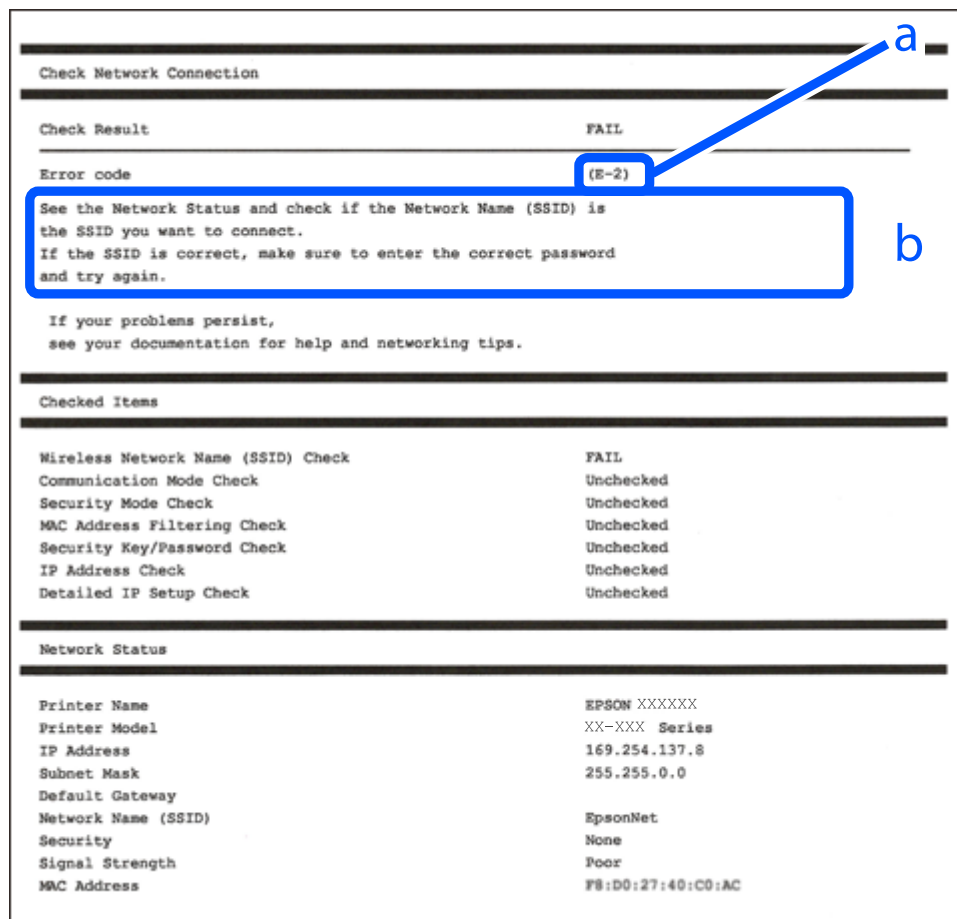
Розпочнеться автоматичне з'єднання.

4. Виконуйте вказівки на екрані принтера, щоб надрукувати звіт про мережне підключення.

Якщо сталася помилка, перевірте звіт про мережеве підключення, а тоді дотримуйтеся надрукованих рекомендацій.

Повідомлення та рішення у звіті мережевого з'єднання

Перевірте повідомлення та коди помилок у звіті мережевого з'єднання, а тоді спробуйте скористатися запропонованими нижче рішеннями.



а. Код помилки

б. Повідомлення про середовище мережі

Пов'язані відомості

- ➔ «E-1» на сторінці 128
- ➔ «E-2, E-3, E-7» на сторінці 128
- ➔ «E-5» на сторінці 129
- ➔ «E-6» на сторінці 129
- ➔ «E-8» на сторінці 129
- ➔ «E-9» на сторінці 130
- ➔ «E-10» на сторінці 130
- ➔ «E-11» на сторінці 131
- ➔ «E-12» на сторінці 131
- ➔ «E-13» на сторінці 131
- ➔ «Повідомлення про середовище мережі» на сторінці 132

Е-1

Способи усунення:

- Переконайтеся, що концентратор або інші мережеві пристрої увімкнено.
- Якщо принтер потрібно підключити через Wi-Fi, виконайте налаштування Wi-Fi для принтера ще раз, оскільки Wi-Fi відключено.

Пов'язані відомості

➔ «Виконання налаштувань Wi-Fi з панелі керування» на сторінці 123

Е-2, Е-3, Е-7

Способи усунення:

- Переконайтеся, що безпроводний маршрутизатор увімкнений.
- Перевірте, чи комп'ютер або інший пристрій правильно підключені до безпроводного маршрутизатора.
- Вимкніть безпроводний маршрутизатор. Почекайте приблизно 10 секунд і ввімкніть її знову.
- Розмістіть принтер ближче до безпроводного маршрутизатора та усуньте будь-які перешкоди між принтером і безпроводним маршрутизатором.
- Якщо ви вводили SSID вручну, перевірте його правильність. Дізнатися SSID можна в частині **Статус мережі** у звіті мережевого з'єднання.
- Якщо безпроводний маршрутизатор має кілька SSID, виберіть SSID, яка відображається. Якщо SSID використовують невідповідну частоту, принтер їх не відображає.
- Якщо для встановлення мережі ви використовуєте кнопку запуску, переконайтеся, що ваш безпроводний маршрутизатор підтримує WPS. Вам не вдасться використати кнопку запуску, якщо ваш безпроводний маршрутизатор не підтримує WPS.
- Переконайтеся, що у вашому ідентифікаторі SSID використано тільки символи ASCII (алфавітно-цифрові та звичайні символи). Принтер не може відображати SSID, який містить символи, відмінні від ASCII.
- Перш ніж підключитися до безпроводного маршрутизатора, переконайтеся, що знаєте SSID та пароль. Якщо використовується безпроводний маршрутизатор з налаштуваннями за замовчування, то SSID та пароль вказані на етикетці безпроводного маршрутизатора. Якщо ви не знаєте SSID і пароль, зверніться до особи, яка встановлювала безпроводний маршрутизатор, або див. документацію до безпроводного маршрутизатора.
- Якщо потрібно підключитися до SSID, згенерованого за допомогою функції маршрутизатора на смарт-пристрої, див. SSID та пароль у документації, з якою постачався цей смарт-пристрій.
- Якщо підключення до Wi-Fi несподівано зникло, перевірте наведені нижче умови. Якщо будь-які з цих умов виконуються, скиньте мережні налаштування, завантаживши та запусивши програмне забезпечення з наведеного нижче веб-сайту.

<https://epson.sn> > Установка

- До мережі було додано інший смарт-пристрій за допомогою кнопки запуску.
- Мережу Wi-Fi було налаштовано іншим способом без використання кнопки запуску.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Повторне налаштування підключення до мережі» на сторінці 122](#)
- ➔ [«Виконання налаштувань Wi-Fi з панелі керування» на сторінці 123](#)

E-5

Способи усунення:

Переконайтеся, що тип захисту безпроводного маршрутизатора має одне із вказаних нижче значень. Якщо ні, то потрібно змінити тип захисту на безпроводному маршрутизаторі, а тоді скинути мережеві налаштування принтера.

- WEP-64 біт (40 біти)
- WEP-128 біт (104 біти)
- WPA PSK (TKIP/AES)*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)
- WPA3-SAE (AES)

* WPA PSK також може називатися WPA Personal. WPA2 PSK також може називатися WPA2 Personal.

E-6

Вирішення:

- Перевірте, чи MAC-адресу вимкнено. Якщо її вимкнено, зареєструйте MAC-адресу принтера, щоб під час пошуку її не було пропущено. Деталі див. у документації, що входить у комплект бездротового маршрутизатора. Перевірити MAC-адресу принтера можна у розділі **Статус мережі** звіту про підключення до мережі.
- Якщо бездротовий маршрутизатор використовує спільну автентифікацію за допомогою безпеки WEP, переконайтеся, що ключ авторизації та індекс правильні.
- Якщо кількість під'єднаних пристроїв у бездротовому маршрутизаторі менша, ніж кількість мережевих пристроїв, які потрібно підключити, змініть налаштування бездротового маршрутизатора, збільшивши кількість під'єднаних пристроїв. Щоб налаштувати, див. деталі в документації, що входить у комплект бездротового маршрутизатора.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Налаштування підключення до комп'ютера» на сторінці 122](#)

E-8

Способи усунення:

- Увімкніть DHCP на безпроводному маршрутизаторі, якщо параметр «Отримувати IP-адресу» на принтері має значення Auto.

- Якщо параметр «Отримувати IP-адресу» на принтері має значення «Вручну», то вказана вами вручну IP-адреса буде є недійсною через те, що вона виходить за межі діапазону (наприклад, 0.0.0.0). Укажіть дійсну IP-адресу на панелі керування принтера.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Налаштування статичної IP-адреси принтера» на сторінці 138](#)

E-9

Способи усунення:

Перевірте подану нижче інформацію.

- Пристрої вмикаються.
- Можна увійти в Інтернет або на інші комп'ютери чи пристрої в тій самій мережі із пристроїв, які потрібно підключити до принтера.

Якщо ваш принтер після виконання наведених вище дій так і не підключено до мережевих пристроїв, вимкніть безпроводний маршрутизатор. Почекайте приблизно 10 секунд і ввімкніть її знову. Після цього скиньте мережні налаштування, завантаживши та запустивши інсталятор з наведеного нижче веб-сайту.

<https://epson.sn> > **Установка**

Пов'язані відомості

- ➔ [«Налаштування підключення до комп'ютера» на сторінці 122](#)

E-10

Способи усунення:

Перевірте подану нижче інформацію.

- Інші пристрої мережі увімкнені.
- Мережеві адреси (IP-адреса, маска підмережі та стандартний шлюз) правильні, якщо у вас параметр принтера «Отримувати IP-адресу» має значення «Вручну».

Скиньте мережеву адресу ще раз, якщо вона неправильна. Можете дізнатися IP-адресу, маску підмережі або стандартний шлюз у частині **Статус мережі** звіту мережевого з'єднання.

Якщо DHCP увімкнено, змініть параметр принтера «Отримувати IP-адресу» на значення Auto. Якщо ви бажаєте вказати IP-адресу вручну, дізнайтеся IP-адресу в частині **Статус мережі** звіту мережевого з'єднання, а тоді виберіть на екрані мережевих налаштувань значення «Вручну». Встановіть значення [255.255.255.0] для маски підмережі.

Якщо ваш принтер так і не підключено до мережевих пристроїв, вимкніть безпроводний маршрутизатор. Почекайте приблизно 10 секунд і ввімкніть її знову.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Налаштування статичної IP-адреси принтера» на сторінці 138](#)

Е-11

Вирішення:

Перевірте таке:

- чи правильна адреса шлюзу за умовчанням під час встановлення для параметра «Налаштування TCP/IP» значення "Вручну".
- чи пристрій, що встановлено як шлюз за промовчанням, увімкнено.

Встановіть правильну адресу шлюзу за промовчанням. Перевірити адресу шлюзу за умовчанням можна в розділі **Статус мережі** звіту про підключення до мережі.

Пов'язані відомості

➔ [«Налаштування статичної IP-адреси принтера» на сторінці 138](#)

Е-12

Способи усунення:

Перевірте подану нижче інформацію.

- Інші пристрої мережі увімкнені.
- Мережеві адреси (IP-адреса, маска підмережі та стандартний шлюз) правильні, якщо ви вводите їх вручну.
- Мережеві адреси для інших пристроїв (маска підмережі та стандартний шлюз) залишаються ті самі.
- IP-адреса не створює конфлікту з іншими пристроями.

Якщо ваш принтер після виконання наведених вище дій так і не підключено до мережних пристроїв, спробуйте виконати такі дії.

- Вимкніть безпроводний маршрутизатор. Почекайте приблизно 10 секунд і ввімкніть її знову.
- Виконайте мережні налаштування знову за допомогою інсталлятора. Його можна запустити із вказаного веб-сайту.

<https://epson.sn> > **Установка**

- На безпроводному маршрутизаторі, що використовує тип захисту WEP, можна зареєструвати декілька паролів. Якщо зареєстровано декілька паролів, перевірте, чи перший зареєстрований пароль вказаний на принтері.

Пов'язані відомості

➔ [«Налаштування статичної IP-адреси принтера» на сторінці 138](#)

Е-13

Способи усунення:

Перевірте подану нижче інформацію.

- Мережеві пристрої, такі як безпроводний маршрутизатор, вузол та маршрутизатор, вмикаються.

- ❑ Параметр «Встановлення TCP/IP» для мережевих пристроїв не вказувався вручну. (Якщо параметр принтера «Встановлення TCP/IP» встановлюється автоматично, тоді як параметр «Встановлення TCP/IP» інших мережевих пристроїв вказувався вручну, мережа принтера може відрізнятись від мережі для інших пристроїв).

Якщо ці рішення не допомагають, спробуйте скористатися вказівками нижче.

- ❑ Вимкніть безпроводний маршрутизатор. Почекайте приблизно 10 секунд і ввімкніть її знову.
- ❑ Зробіть мережеві налаштування на комп'ютері, підключеному до тієї самої мережі, що й принтер, за допомогою встановлювача. Його можна запустити із вказаного веб-сайту.

<https://epson.sn> > Установка

- ❑ На безпроводному маршрутизаторі, що використовує тип захисту WEP, можна зареєструвати декілька паролів. Якщо зареєстровано декілька паролів, перевірте, чи перший зареєстрований пароль вказаний на принтері.

Пов'язані відомості

- ➔ «Налаштування підключення до комп'ютера» на сторінці 122
- ➔ «Налаштування статичної IP-адреси принтера» на сторінці 138

Повідомлення про середовище мережі

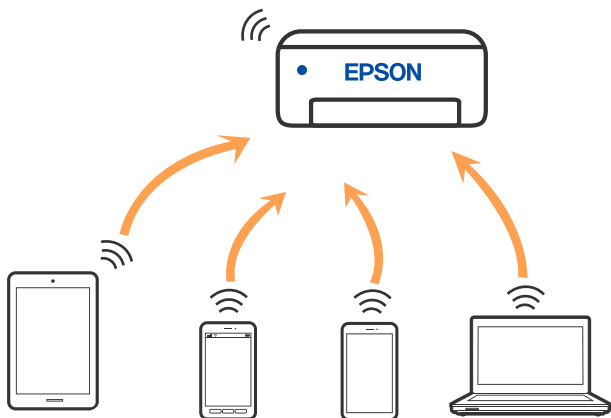
Повідомлення	Спосіб вирішення
Слід покращити середовище Wi-Fi. Вимкніть бездротовий маршрутизатор і знову ввімкніть його. Якщо з'єднання не покращиться, див. документацію до бездротового маршрутизатора.	Перемістивши принтер ближче до бездротового маршрутизатора та прибравши будь-які перешкоди між ними, вимкніть бездротовий маршрутизатор. Почекайте приблизно 10 секунд і ввімкніть її знову. Якщо і після цього ван не вдасться підключити принтер, ознайомтеся з документацією до бездротового маршрутизатора.
*Неможл. підкл. більше пристр. Вимк. один з них, якщо бажаєте додати новий.	Комп'ютер та смарт-пристрої, які можуть бути підключені одночасно, повністю підключені в режимі Wi-Fi Direct (простий режим AP). Щоб додати інший комп'ютер або смарт-пристрій, спочатку відключіть один із підключених пристроїв або перепідключіть його до іншої мережі. Про кількість бездротових пристроїв, які можна підключити одночасно, та кількість підключених пристроїв можна дізнатися, переглянувши аркуш стану мережі або панель керування принтера.
У середовищі існує SSID такий як Wi-Fi Direct. Якщо не вдається підключити розумний пристрій до принтера, змініть Wi-Fi Direct SSID.	На панелі керування принтера перейдіть до екрана Wi-Fi Direct Setup і виберіть меню для зміни налаштувань. Після DIRECT-XX- можна змінити ім'я мережі. Введіть не більше 22 символів.

Підключення смарт-пристрою до принтера напряму (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (простий режим AP) дає змогу підключити смарт-пристрій до принтера напряму без безпроводного маршрутизатора та здійснювати друк зі смарт-пристрою.

Про функцію Wi-Fi Direct

Використовуйте цей спосіб підключення, коли ви не користуєтеся Wi-Fi удома або в офісі, або якщо вам потрібно підключити до принтера комп'ютер або смарт-пристрій напряму. У цьому режимі принтер діятиме як бездротовий маршрутизатор, і ви зможете підключити до чотирьох пристроїв до принтера без потреби використовувати стандартний бездротовий маршрутизатор. Однак пристрої напряму підключені до принтера не можуть підключатися один до одного через принтер.



Принтер може одночасно підключатися через Wi-Fi та Wi-Fi Direct (простий режим AP). Однак якщо ви запустите мережеве підключення під час з'єднання у Wi-Fi Direct (простий режим AP), коли принтер підключений до Wi-Fi, з'єднання Wi-Fi тимчасово припиниться.

Підключення до пристроїв за допомогою Wi-Fi Direct

Цей спосіб дає змогу підключити принтер напряму до смарт-пристроїв без безпроводного маршрутизатора.

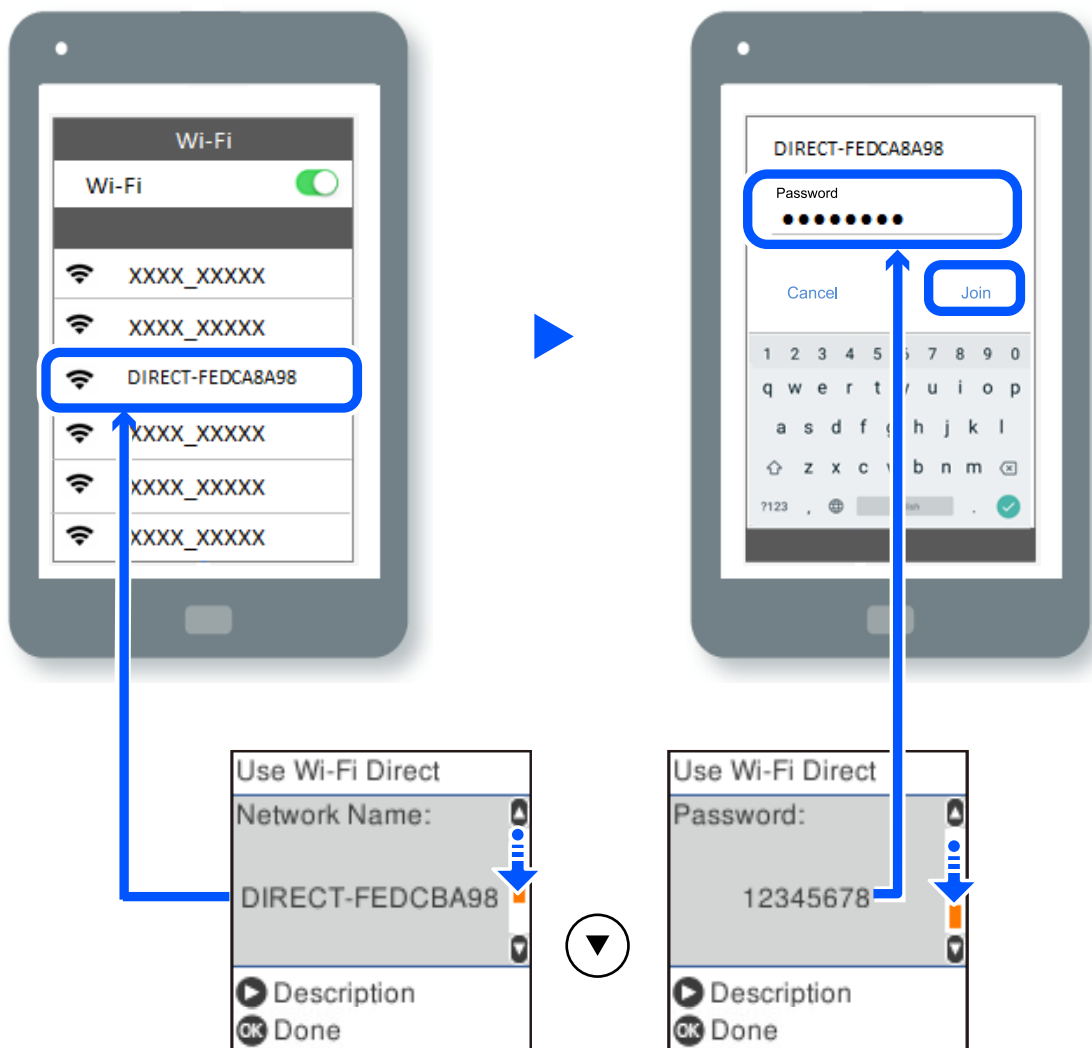
Примітка.

Користувачам iOS або Android буде зручно виконувати налаштування з Epson Smart Panel.

Налаштування принтера та смарт-пристрою, які потрібно підключити, необхідно провести тільки один раз. Якщо функцію Wi-Fi Direct не буде відключено або налаштування мережі не буде відновлено до значень за замовчуванням, здійснювати ці налаштування повторно не потрібно.

1. Виберіть **Налаштування Wi-Fi** на головному екрані.
Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.
2. Виберіть **Wi-Fi Direct**.
3. Перевірте повідомлення та натисніть кнопку «ОК», щоб продовжити.
4. Перевірте повідомлення та натисніть кнопку «ОК», щоб продовжити.
5. Натисніть ◀.
6. Виберіть Інші ОС.

7. Прокрутіть екран за допомогою кнопки ▼, а потім перевірте інформацію про підключення для Wi-Fi Direct.
8. На екрані Wi-Fi смарт-пристрою виберіть меню SSID, що відображено на панелі керування принтера, і введіть пароль.



9. На панелі керування принтера натисніть кнопку «OK».
10. На екрані додатку для друку виберіть принтер, до якого потрібно підключити мобільний пристрій.
Для смарт-пристроїв, які було підключено до принтера раніше, виберіть мережеве ім'я (SSID) на Wi-Fi-екрані смарт-пристрою, щоб підключити його знову.

Примітка.

У разі використання пристрою з iOS підключення можна здійснити, просканувавши QR-код стандартною камерою iOS. Див. посилання внизу <https://epson.sn>.

Відключення підключення Wi-Fi Direct (простий режим AP)

Є два способи, доступні для відключення Wi-Fi Direct (простий режим AP); всі з'єднання можна відключити за допомогою панелі керування принтера або на комп'ютері чи смарт-пристрої. У цьому розділі пояснюється, як відключити всі з'єднання.



Важливо

Коли вимкнуті з'єднання Wi-Fi Direct (простий режим AP), усі комп'ютери і смарт-пристрої, підключені до принтера через Wi-Fi Direct (простий режим AP), будуть відключені.

Примітка.

Якщо потрібно відключити тільки один пристрій, виконайте відключення з пристрою, а не з принтера. Використовуйте один із наведених нижче способів відключення Wi-Fi Direct (простий режим AP) на пристрої.

- Від'єднайте Wi-Fi-з'єднання від мережевого імені принтера (SSID).
- Підключення до іншої мережі (SSID).

1. Виберіть **Налаштування Wi-Fi** на головному екрані.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.

2. Виберіть **Wi-Fi Direct**.

3. Натисніть кнопку «ОК», щоб продовжити.

4. Натисніть кнопку «ОК», щоб продовжити.

5. Натисніть кнопку ↺, щоб відобразити екран налаштувань.

6. Виберіть **Вимкнути Wi-Fi Direct**.

7. Перевірте повідомлення та натисніть кнопку ОК.

Змінення параметрів Wi-Fi Direct (простий режим AP), як-от SSID

Коли задіяно підключення Wi-Fi Direct (простий режим AP), у Wi-Fi Direct можна змінити такі параметри, як ім'я мережі та пароль.

1. Виберіть **Налаштування Wi-Fi** на головному екрані.

Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки ▲ ▼ ◀ ▶, а тоді натисніть кнопку ОК.

2. Виберіть **Wi-Fi Direct**.

3. Натисніть кнопку «ОК», щоб продовжити.

4. Натисніть кнопку «ОК», щоб продовжити.

5. Натисніть кнопку ↺, щоб відобразити екран налаштувань.

6. Виберіть пункт меню, який необхідно змінити.

Можна вибрати приведені нижче пункти меню.

Змінити назву мережі

Зміна мережевого імені (SSID) Wi-Fi Direct (простий режим AP), яке використовується для підключення до принтера, на довільне ім'я. Ви можете змінити мережеве ім'я (SSID) за допомогою символів ASCII, відображених на програмній клавіатурі на панелі керування.

Під час зміни мережевого імені (SSID), усі підключені пристрої буде відключено. Використовуйте нове мережеве ім'я (SSID), якщо потрібно підключити пристрій повторно.

Змінити пароль

Зміна пароля Wi-Fi Direct (простий режим AP) для підключення до принтера на довільне ім'я. Ви можете змінити пароль за допомогою символів ASCII, відображених на програмній клавіатурі на панелі керування.

Під час зміни пароля, усі підключені пристрої буде відключено. Використовуйте новий пароль, якщо потрібно підключити пристрій повторно.

Вимкнути Wi-Fi Direct

Вимкнення налаштувань Wi-Fi Direct (простий режим AP) на принтері. Після його вимикання, усі пристрої, підключені до принтера за допомогою підключення Wi-Fi Direct (простий режим AP), буде відключено.

Віднов. налашт. за зам.

Відновлення всіх налаштувань Wi-Fi Direct (простий режим AP) до значень за замовчуванням.

Інформацію про підключення Wi-Fi Direct (простий режим AP) смарт-пристрою, збережену на принтері, буде видалено.

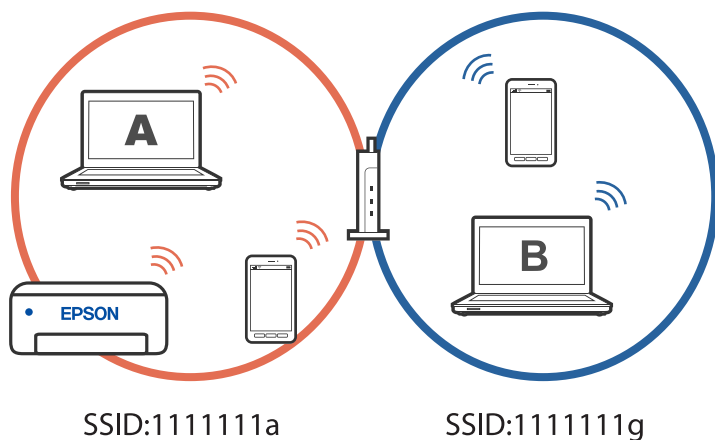
7. Дотримуйтеся вказівки на екрані.

Додавання або зміна підключення принтера

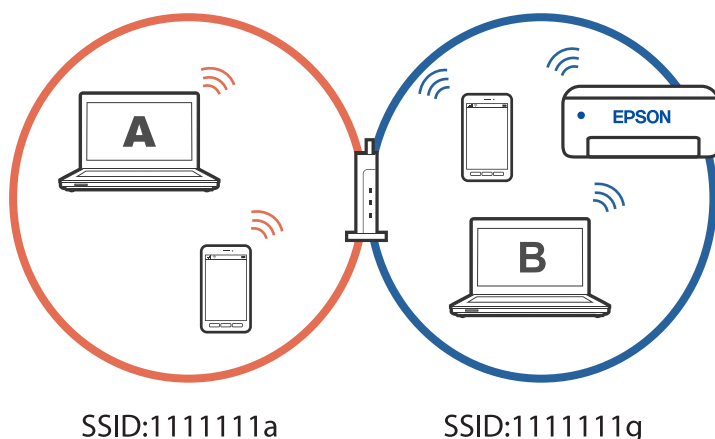
Налаштування принтера на декількох комп'ютерах

Хоча до одного бездротового маршрутизатора може бути підключено кілька комп'ютерів, кожному комп'ютеру може бути призначений окремий SSID.

Якщо SSID, призначений бездротовим маршрутизатором, не обробляється як однакова мережа, то кожен комп'ютер ефективно підключений до іншої мережі. Коли ви почнете налаштування принтера з комп'ютера А, принтер, доданий у ту ж мережу, що й комп'ютер А, надасть дозвіл комп'ютеру А на друк.



Більше того, якщо ви починаєте налаштування принтера з комп'ютера В у показаній вище конфігурації, принтер налаштується на мережу комп'ютера В, дозволяючи друк комп'ютеру В, а не А.



Щоб уникнути цього, коли ви хочете налаштувати мережевий принтер з другого комп'ютера, почніть установку на комп'ютері, підключеному до тієї ж мережі, що й принтер. Якщо принтер знайдено у тій же мережі, принтер не буде повторно переналаштовано для мережі, тому він одразу буде готовий до використання.

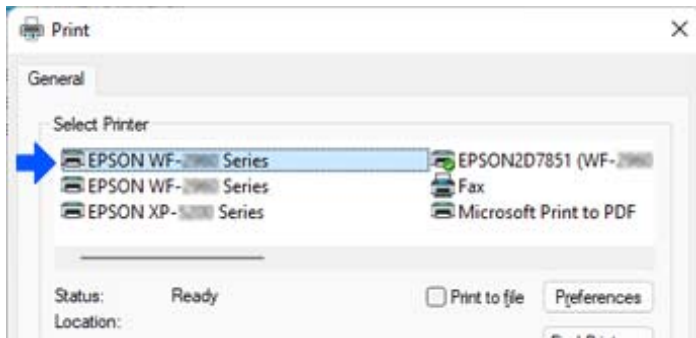
Змінення способу підключення до мережі із Wi-Fi на USB

Виконайте ці кроки, якщо мережа Wi-Fi, якою ви користуєтесь, нестабільна, або якщо ви хочете змінити її на більш стабільне USB-підключення.

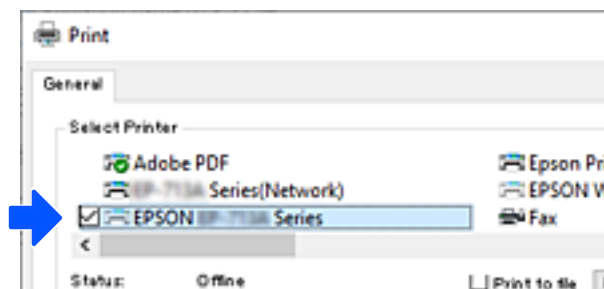
1. Підключіть принтер до комп'ютера за допомогою кабелю USB.
2. Виберіть принтер, який не позначений (XXXXX) під час друку з використанням USB-підключення.

Ім'я вашого принтера або «Мережа» відображаються у XXXX в залежності від версії операційної системи.

Приклад Windows 11



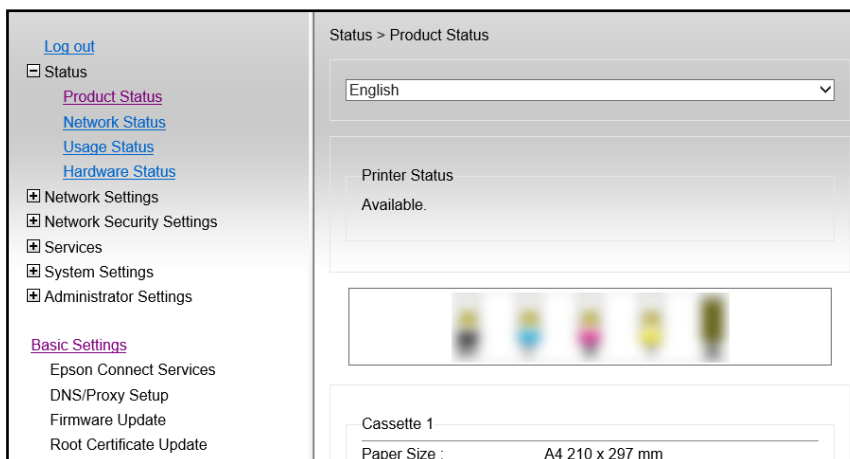
Приклад Windows 10



Налаштування статичної IP-адреси принтера

Можна задати статичну IP-адресу для принтера за допомогою Web Config.

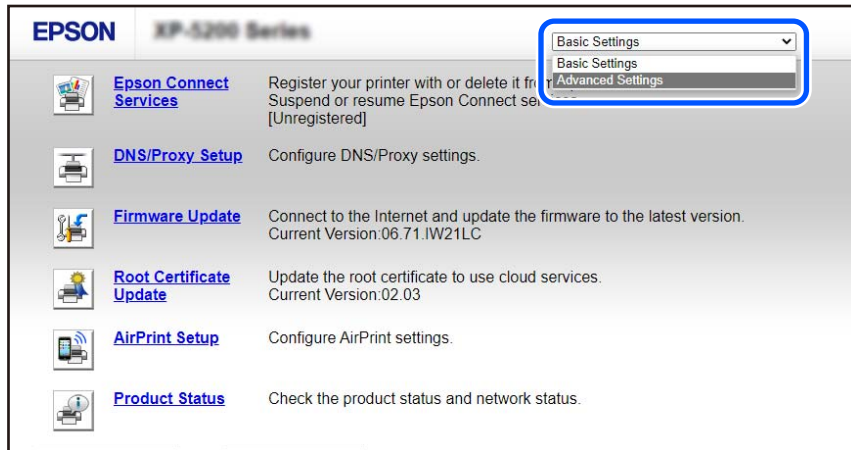
1. Увійдіть у Web Config.



Примітка.

Зміст та елементи дисплею для Web Config відрізняються в залежності від моделі.

Якщо ви бачите наступне, виберіть **Advanced Settings** зі списку у верхній правій частині вікна.

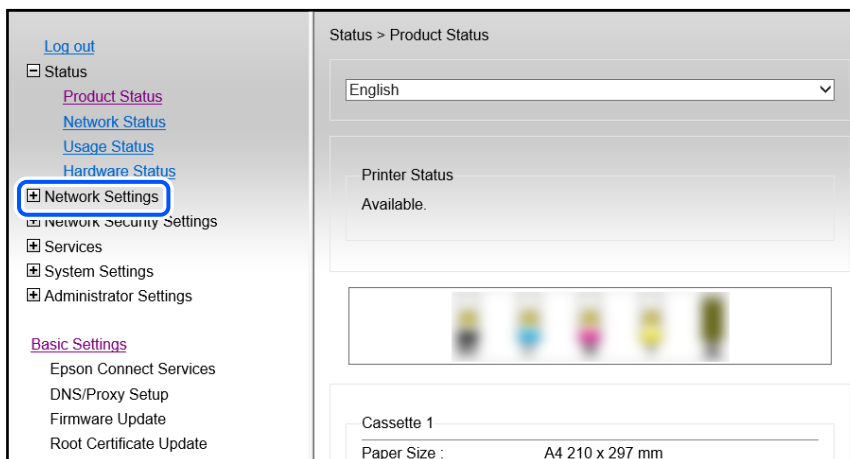


2. Увійдіть як адміністратор.

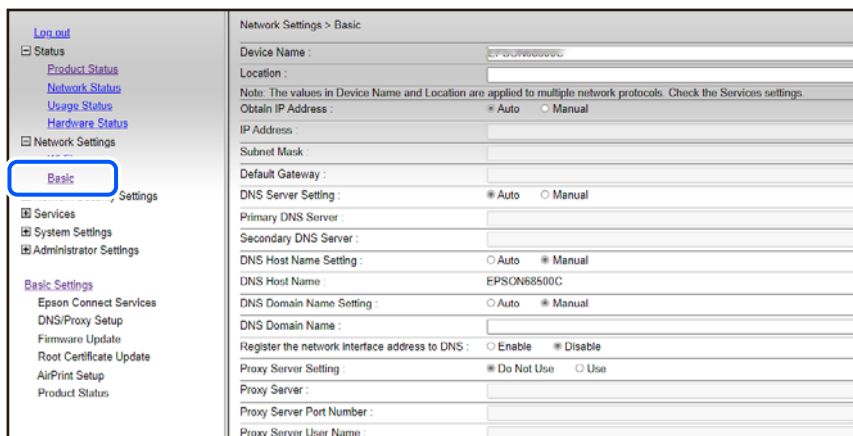
Примітка.

Пароль адміністратора заданий завчасно у **Advanced Settings** у Web Config. Для детальної інформації про пароль адміністратора див. посилання нижче.

3. Виберіть **Network Settings**.



4. Виберіть **Basic**.




5. Виберіть **Manual** для **Obtain IP Address**.
6. Введіть IP-адресу, яку задали у **IP Address**.
Вкажіть маску підмережі, стандартний шлюз, сервер DNS, тощо, відповідно до середовища мережі.
7. Клацніть **Next**.
8. Клацніть **OK**.
Параметри застосовані.
Щоб повторно увійти у Web Config, вкажіть задану IP-адресу.

Пов'язані відомості

➔ [«Програма для налаштування операцій принтера \(Web Config\)» на сторінці 220](#)

Транспортування та зберігання принтера

Якщо принтер потрібно зберігати або транспортувати під час переїзду або з метою ремонту, дотримуйтеся вказівок нижче, щоб упакувати його.

1. Вимкніть принтер, натиснувши кнопку .
2. Переконайтеся, що індикатор живлення не світить, а тоді витягніть кабель живлення з розетки.

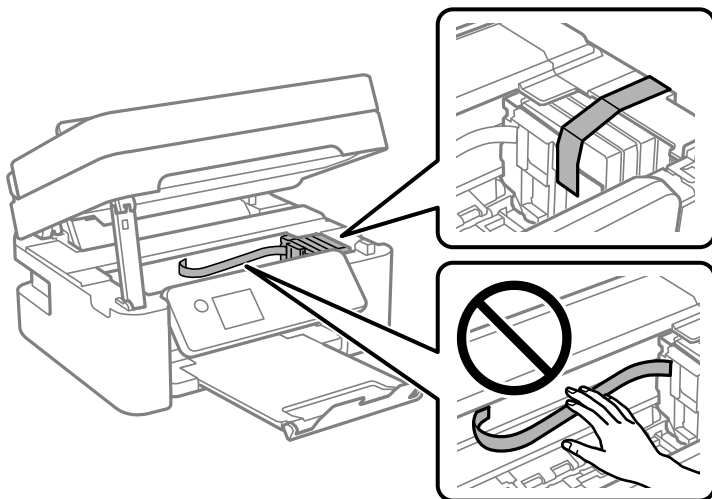


Важливо

Вимкніть кабель живлення після того, як згасне індикатор живлення. Інакше друкувальна головка не повернеться у вихідне положення, що спричинить висихання чорнил, після чого друк може бути неможливим.

3. Від'єднайте всі кабелі, зокрема кабель живлення та кабель USB.
4. Витягніть весь папір із принтера.

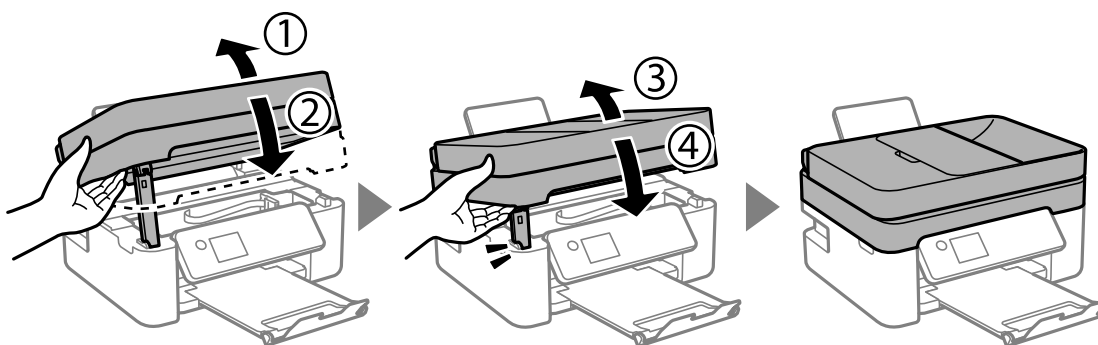
5. Переконайтеся, що в принтері не залишилося жодного оригіналу.
6. Відкривайте блок сканера, коли кришку для документів закрито. Прикріпіть чорнильний картридж до корпусу за допомогою клейкої стрічки.



⚠ Застереження.

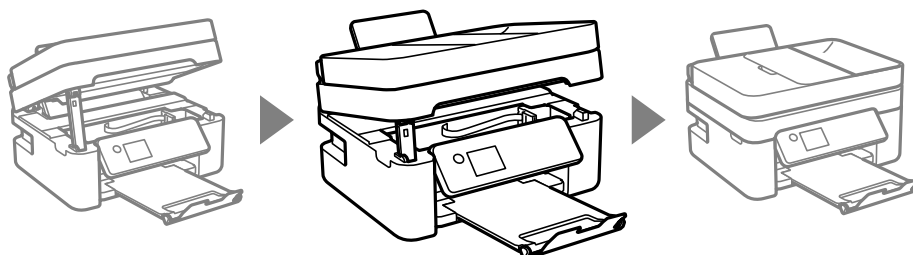
Слід бути обережними, щоб не затиснути руку або пальці, відкриваючи або закриваючи блок сканера. Це може призвести до травм.

7. Закрийте блок сканера.
Задля безпеки закривання блока сканера здійснюється у два кроки.

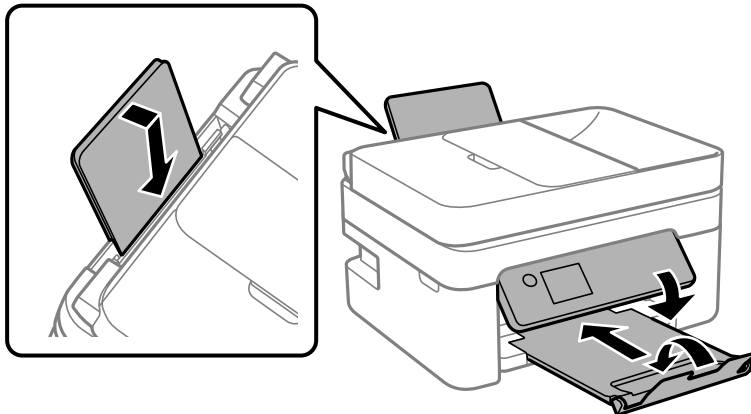


Примітка.

Блок сканера не можна відкрити з положення, показаного нижче. Перш ніж відкривати, закрийте його повністю.



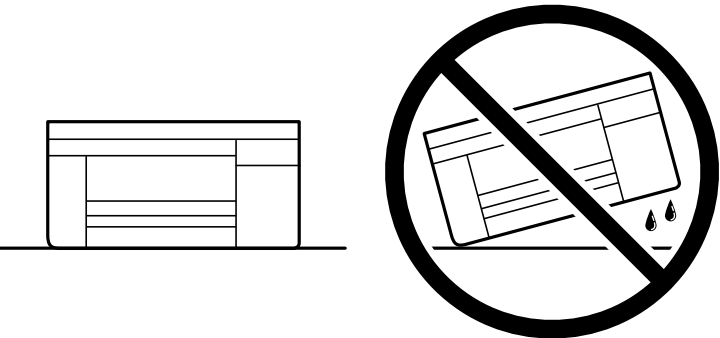
8. Підготуйте принтера до упакування, як це показано нижче.



9. Використовуючи захисний матеріал, упакуйте принтер у коробку.

! **Важливо**

Під час зберігання або транспортування принтера не нахилийте, не ставте вертикально та не перевертайте його, інакше чорнила можуть витекти з картриджів.



Залиште картриджі у принтері. Якщо вийняти картриджі, це може призвести до пересихання друкувальної голівки та унеможливлення друкування.

У разі повторного використання принтера, не забудьте зняти стрічку, що фіксує тримач картриджа. Якщо під час наступного друку якість погіршилася, очистьте та вирівняйте друкувальну голівку.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Перевірка та очищення друкувальної голівки» на сторінці 105](#)
- ➔ [«Вирівнювання друкувальної голівки» на сторінці 108](#)

Вирішення проблем

Неможливо друкувати, сканувати або відправити факс.	144
Якість друку, копіювання, сканування та надсилання факсів погана.	161
Неможливо вибрати тип паперу або джерело паперу на драйвері принтера.	182
На РК-екрані відображається код помилки.	182
Папір зминається.	183
Надійшов час замінити чорнильні картриджі.	190
Надійшов час замінити коробку для обслуговування.	199
Не вдається працювати з принтером, як очікується.	204
Неможливо усунути проблему.	209

Неможливо друкувати, сканувати або відправити факс

Вирішення проблеми

Якщо ви не можете виконати друк, сканування або надіслати факс як належно або виникли проблеми під час друку, прочитайте цей розділ. Див. наступні рішення для деяких загальних проблем.

■ Принтер увімкнений?

Solutions

- Переконайтеся, що принтер увімкнений.
- Переконайтеся, що шнур живлення правильно підключений.
- ➔ [«Живлення не вмикається» на сторінці 204](#)
- ➔ [«Неможливо усунути проблему» на сторінці 209](#)

■ Чи зім'яло папір у принтері?

Solutions

- Якщо у принтері зім'яло папір, він не зможе почати друк. Видаліть зім'ятий папір з принтера.
- ➔ [«Папір зминається» на сторінці 183](#)

■ Чи сам принтер працює належним чином?

Solutions

- Якщо на РК-екрані відображається повідомлення про помилки, перегляньте помилку.
- Надрукуйте аркуш стану і використайте його, щоб перевірити правильність друку принтеру.
- ➔ [«На РК-екрані відображається код помилки» на сторінці 182](#)

■ Чи є проблеми з підключенням?

Solutions

- Переконайтеся, що кабелі для всіх з'єднань підключені правильно.
- Переконайтеся, що мережевий пристрій і вузол USB працюють нормально.
- Якщо ви користуєтесь підключенням Wi-Fi, переконайтеся, що параметри підключення Wi-Fi правильні.
- Перевірте мережу, до якої підключено ваш комп'ютер і принтер, і впевніться, що назви співпадають.
- ➔ [«Принтер не може підключитись до мережі» на сторінці 149](#)
- ➔ [«Не вдається підключити принтер через USB» на сторінці 148](#)
- ➔ [«Перевірка стану підключення до мережі принтера \(Звіт про мережеве з'єднання\)» на сторінці 126](#)

■ Для друку були надіслані правильні дані?

Solutions

- ❑ Переконайтеся, що з попередньої задачі не залишилось даних.
- ❑ Перевірте драйвер принтера, щоб впевнитись, що принтер знаходиться онлайн.
- ➔ [«Досі є завдання, що очікує на друк.» на сторінці 146](#)
- ➔ [«Принтер у режимі очікування або в автономному режимі.» на сторінці 146](#)

Додаток або драйвер принтера не працюють належним чином

Друк не вдається навіть при встановленому підключенні (Windows)

Можна розглянути такі причини.

■ Виникла проблема з програмним забезпеченням або даними.

Solutions

- ❑ Переконайтеся, що встановлено оригінальний драйвер принтера Epson (EPSON XXXXX). Якщо оригінальний драйвер принтера Epson не встановлено, доступні функції буде обмежено. Рекомендуємо використовувати оригінальний драйвер принтера Epson.
- ❑ Якщо ви друкуєте зображення великого обсягу, комп'ютер може мати недостатню пам'яті. Друкуйте зображення з меншою роздільною здатністю або меншого розміру.
- ❑ Якщо ви спробували всі рішення та проблему вирішити не вдалося, спробуйте видалити та повторно встановити драйвер принтера.
- ❑ Ви зможете усунути проблему, оновивши програмне забезпечення до найновішої версії. Щоб перевірити стан програмного забезпечення використовуйте засіб для оновлення програмного забезпечення.
- ➔ [«Переконайтеся, що встановлено оригінальний драйвер принтера Epson — Windows» на сторінці 120](#)
- ➔ [«Переконайтеся, що встановлено оригінальний драйвер принтера Epson — Mac OS» на сторінці 121](#)
- ➔ [«Установлення програм окремо» на сторінці 119](#)

■ Виникла проблема зі станом принтера.

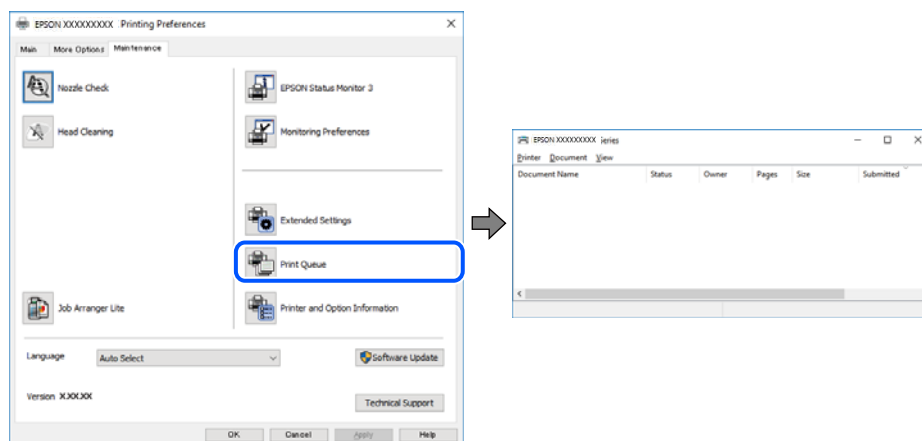
Solutions

Клацніть елемент **EPSON Status Monitor 3** на вкладці драйвера принтера **Сервіс** та перевірте стан принтера. Якщо параметр **EPSON Status Monitor 3** відключено, клацніть **Розширені параметри** на вкладці **Сервіс**, а потім виберіть **Увімкнути EPSON Status Monitor 3**.

Досі є завдання, що очікує на друк.

Solutions

Клацніть **Черга друку** на вкладці драйвера принтера **Сервіс**. Якщо залишилися непотрібні дані, виберіть **Очистити чергу друку** з меню **Принтер**.

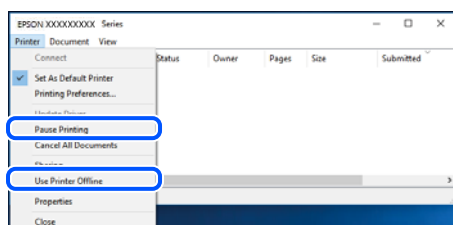


Принтер у режимі очікування або в автономному режимі.

Solutions

Клацніть **Черга друку** на вкладці драйвера принтера **Сервіс**.

Якщо принтер знаходиться в автономному режимі чи в режимі очікування, очистіть налаштування автономного режиму чи режиму очікування в меню **Принтер**.



Принтер не вибрано як принтер за замовчуванням.

Solutions

Клацніть правою кнопкою миші на **Панель керування** > **Переглянути принтери та пристрої** (або **Принтери, Принтери та факси**), після чого клацніть **Установити принтером за замовчуванням**.

Примітка.

Якщо є кілька піктограм принтерів, див. нижче, щоб вибрати правильний принтер.

Приклад)

USB-підключення: EPSON серії XXXX

Мережне підключення: EPSON серії XXXX (мережа)

Якщо ви інстальювали драйвер принтера кілька разів, можливо, було створено копії драйвера принтера. Якщо створено копії, наприклад «EPSON XXXX Series (копія 1)», клацніть правою кнопкою миші на піктограму копії драйвера, після чого клацніть **Видалити пристрій**.

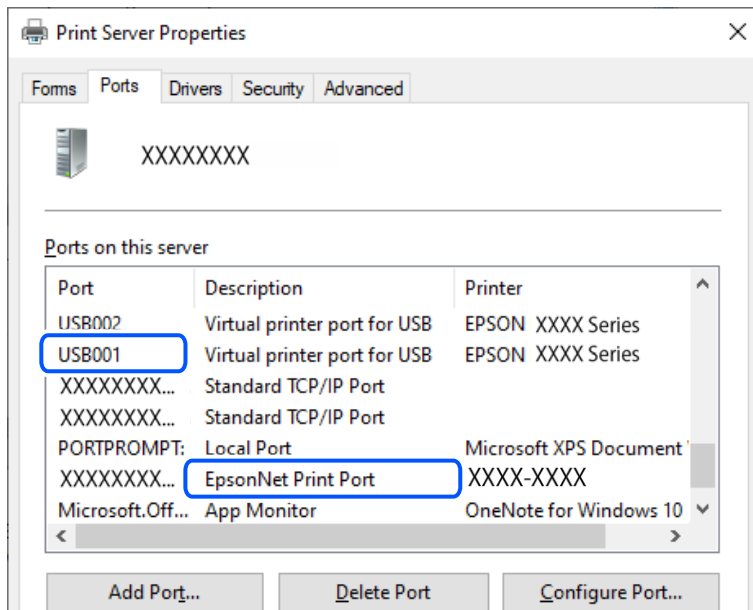
Порт принтера налаштовано неправильно.

Solutions

Клацніть **Черга друку** на вкладці драйвера принтера **Сервіс**.

Переконайтеся, що порт принтера налаштовано правильно, як показано у пункті **Властивості** > **Порт** у меню **Принтер**.

Підключення USB: **USBXXX**, Підключення до мережі: **EpsonNet Print Port**



Друк не вдається навіть при встановленому підключенні (Mac OS)

Можна розглянути такі причини.

Виникла проблема з програмним забезпеченням або даними.

Solutions

- Переконайтеся, що встановлено оригінальний драйвер принтера Epson (EPSON XXXXX). Якщо оригінальний драйвер принтера Epson не встановлено, доступні функції буде обмежено. Рекомендуємо використовувати оригінальний драйвер принтера Epson.
 - Якщо ви друкуєте зображення великого обсягу, комп'ютер може мати недостатню пам'яті. Друкуйте зображення з меншою роздільною здатністю або меншого розміру.
 - Якщо ви спробували всі рішення та проблему вирішити не вдалося, спробуйте видалити та повторно встановити драйвер принтера.
 - Ви зможете усунути проблему, оновивши програмне забезпечення до найновішої версії. Щоб перевірити стан програмного забезпечення використовуйте засіб для оновлення програмного забезпечення.
- ➔ [«Переконайтеся, що встановлено оригінальний драйвер принтера Epson — Windows» на сторінці 120](#)
- ➔ [«Переконайтеся, що встановлено оригінальний драйвер принтера Epson — Mac OS» на сторінці 121](#)
- ➔ [«Установлення програм окремо» на сторінці 119](#)

■ Виникла проблема зі станом принтера.

Solutions

Переконайтесь, що статус принтера не Пауза.

Виберіть **Параметри системи** з меню **Apple > Принтери та сканери** (або **Друк і сканування, Друк і факс**), а потім двічі клацніть принтер. Якщо роботу принтера призупинено, натисніть **Відновити роботу**.

Друк не вдається навіть при встановленому підключенні (iOS)

Можна розглянути такі причини.

■ Автовідобр. нал. пап. вимкнено.

Solutions

Введіть **Автовідобр. нал. пап.** у вказаному нижче меню.

Налаш. > **Налаштування принтера** > **Налашт. джер. паперу** > **Автовідобр. нал. пап.**

■ AirPrint вимкнено.

Solutions

Увімкніть налаштування AirPrint у меню Web Config.

➔ [«Програма для налаштування операцій принтера \(Web Config\)»](#) на сторінці 220

Здійснити друк не вдається навіть при встановленому належним чином підключенні

■ Сканування при високій роздільній здатності по мережі.

Solutions

Спробуйте сканувати з нижчою роздільною здатністю.

Не вдається підключити принтер через USB

Можна розглянути такі причини.

■ USB-кабель не підключено до електричної розетки належним чином.

Solutions

Надійно під'єднайте USB-кабель до принтера та комп'ютера.

■ Виникла проблема з USB-концентратором.

Solutions

Якщо використовується USB-концентратор, спробуйте підключити принтер безпосередньо до комп'ютера.

■ Виникла проблема з USB-кабелем або портом USB.

Solutions

Якщо USB-кабель не розпізнається, змініть порт або поміняйте USB-кабель.

Принтер не може підключитись до мережі

Основні причини і рішення для проблем мережевого підключення

Перевірте подану нижче інформацію, щоб дізнатись, де саме знаходиться проблема: в експлуатації або у налаштуванні підключеного пристрою.

■ Перевірка причини збою мережевого з'єднання принтера.

Solutions

Роздрукуйте звіт перевірки мережевого з'єднання, щоб побачити проблему і застосувати рекомендоване рішення.

Докладніше див. наступну пов'язану інформацію про читання звіту перевірки мережевого з'єднання.

Примітка.

Якщо ви хочете переглянути детальнішу інформацію щодо параметрів мережі, надрукуйте аркуш стану мережі.

➔ [«Перевірка стану підключення до мережі принтера \(Звіт про мережеве з'єднання\)» на сторінці 126](#)

➔ [«Повідомлення та рішення у звіті мережевого з'єднання» на сторінці 127](#)

■ Використання Epson Printer Connection Checker для покращення підключення до комп'ютера. (Windows)

Solutions

Можливо, вам вдасться вирішити проблему, залежно від результатів перевірки.

1. Двічі клацніть на робочому столі піктограму **Epson Printer Connection Checker**.

Запуститься Epson Printer Connection Checker.

Якщо на робочому столі нема піктограми, щоб запустити Epson Printer Connection Checker, скористайтеся нижченаведеним способом.

- Windows 11

Клацніть кнопку «Пуск», а тоді виберіть **Усі програми > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 10

Натисніть кнопку «Пуск», а тоді виберіть **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 8.1/Windows 8

Введіть назву програми у пошуковому елементі та виберіть відображену піктограму.

Windows 7

Клацніть кнопку «Пуск», а тоді виберіть **Усі програми > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Виконайте перевірку, дотримуючись вказівок, що відображаються на екрані.

Примітка.

Якщо ім'я принтера не відображено, встановіть оригінальний драйвер принтера Epson.

[«Переконайтеся, що встановлено оригінальний драйвер принтера Epson — Windows» на сторінці 120](#)

Коли проблему знайдено, скористайтесь рішенням, відображеним на екрані.

Якщо проблему вирішити не вдається, виконайте перевірку згідно з наведеною нижче інформацією, залежно від ситуації.

Принтер не розпізнається по мережевому підключенню

[«Перевірка стану підключення до мережі принтера \(Звіт про мережеве з'єднання\)» на сторінці 126](#)

Принтер не розпізнається по USB-підключенню

[«Не вдається підключити принтер через USB» на сторінці 148](#)

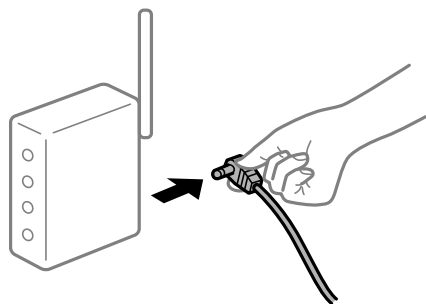
Принтер розпізнається, але друк виконати не вдається.

[«Друк не вдається навіть при встановленому підключенні \(Windows\)» на сторінці 145](#)

Виникли неполадки в роботі мережевих пристроїв при підключенні до Wi-Fi.

Solutions

Вимкніть пристрої, які потрібно підключити до мережі. Зачекайте 10 секунд, а тоді увімкніть пристрої у такій послідовності: бездротовий маршрутизатор, комп'ютер або смарт-пристрій, а тоді принтер. Перемістіть принтер і комп'ютер або смарт-пристрій ближче до бездротового маршрутизатора, щоб полегшити радіокомунікацію, а тоді спробуйте ще раз внести мережеві налаштування.



Пристрої не отримують сигнал від безпроводного маршрутизатора через велику відстань між ними.

Solutions

Перемістивши комп'ютер або смарт-пристрій і принтер ближче до безпроводного маршрутизатора, вимкніть безпроводний маршрутизатор, після чого знову увімкніть його.

У разі заміни безпроводного маршрутизатора, налаштування не відповідають нового маршрутизатору.

Solutions

Виконайте налаштування підключення знову, щоб вони відповідали новому безпроводному маршрутизатору.

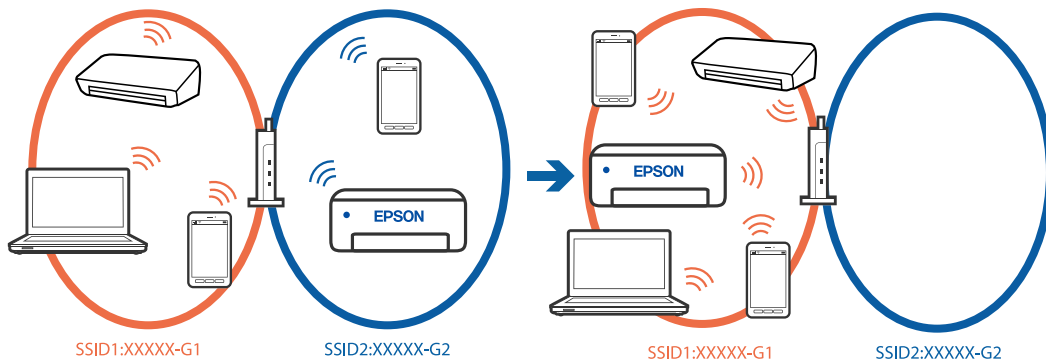
➔ «Повторне налаштування підключення до мережі» на сторінці 122

SSID, підключені з комп'ютера або смарт-пристрою та комп'ютера, різні.

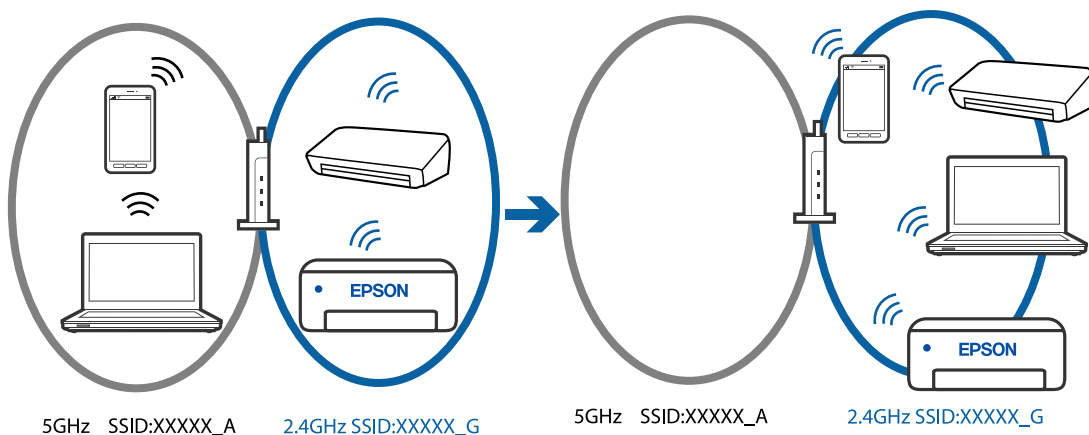
Solutions

Якщо одночасно використовується кілька безпроводних маршрутизаторів, або якщо безпроводний маршрутизатор має кілька SSID, і пристрої підключено до різних SSID, вам не вдасться підключитися до безпроводного маршрутизатора.

❑ Приклад підключення до різних SSID



❑ Приклад підключення до SSID, що мають інший діапазоном частот



Підключіть комп'ютер або смарт-пристрій до того самого SSID, що й принтер.

- ❑ Перевірте SSID, до якого підключений принтер, роздрукувавши звіт перевірки мережевого з'єднання.
- ❑ На всіх комп'ютерах і смарт-пристроях, які ви хочете підключити до принтера, перевірте назву Wi-Fi або мережі, до якої ви підключені.
- ❑ Якщо принтер і ваш комп'ютер або смарт-пристрій підключені до різних мереж, підключіть повторно пристрій до SSID, до якого підключений принтер.

■ На безпроводному маршрутизаторі доступна функція розмежування даних.

Solutions

Більшість безпроводних маршрутизаторів обладнано функцією розмежування даних, яка блокує зв'язок між пристроями в рамках одного SSID. Якщо не вдається встановити з'єднання між принтером і комп'ютером або смарт-пристроєм, навіть якщо їх підключено до однієї мережі, вимкніть на бездротовому маршрутизаторі функцію розмежування даних. Для отримання детальнішої інформації див. посібник, який постачається разом із бездротовим маршрутизатором.

■ IP-адресу призначено неправильно.

Solutions

Якщо IP-адреса, призначена принтеру, — 169.254.XXX.XXX, а маска підмережі — 255.255.0.0, можливо IP-адресу призначено неправильно.

Надрукуйте звіт підключення до мережі, після чого перевірте IP-адресу та маску підмережі, призначені принтеру. Щоб надрукувати звіт підключення до мережі, виберіть **Налаш.** > **Параметри мережі** > **Перевірка підключення**.

Перезапустіть бездротовий маршрутизатор або переналаштуйте мережу для принтера.

➔ [«Налаштування статичної IP-адреси принтера» на сторінці 138](#)

■ Пристрій, підключений до порту USB 3.0 спричиняє радіочастотні завади.

Solutions

У разі підключення пристрою до порту USB 3.0 на Mac, можуть з'явитися радіочастотні завади. Якщо здійснити підключення до безпроводної локальної мережі (Wi-Fi) не вдається, або якщо робота пристроїв нестабільна, спробуйте виконати наведені нижче дії.

Розмістіть пристрій, підключений до порту USB 3.0, далі від комп'ютера.

■ Виникла проблема з налаштуваннями мережі на комп'ютері або смарт-пристрої.

Solutions

Спробуйте відкрити будь-який веб-сайт з комп'ютеру або смарт-пристрою, щоб упевнитися, що налаштування мережі на пристрої правильні. Якщо жоден веб-сайт відкрити не вдається, проблема може бути на комп'ютері або смарт-пристрої.

Перевірте мережеве з'єднання комп'ютера або смарт-пристрою. Щоб отримати докладнішу інформацію, див. документацію, що постачалася з вашим комп'ютером або смарт-пристроєм.

Неможливо надіслати чи отримати факс

Неможливо надіслати чи отримати факс

Можна розглянути такі причини.

Проблеми в телефонній розетці.

Solutions

Переконайтеся, що телефонна розетка працює, під'єднавши до неї телефон і випробувавши його. Якщо ви не можете зробити або прийняти дзвінок, зверніться до вашого постачальника телекомунікаційних послуг.

Проблеми з підключенням до телефонної лінії.

Solutions

Виберіть **Налаш.** > **Налашт. факсу** > **Перевір. підкл. факсу** на панелі керування принтера для виконання перевірки автоматичного підключення факсу. Спробуйте скористатися рішеннями, поданими у звіті.

Виникає помилка зв'язку.

Solutions

Виберіть **Низька (9 600 б/с)**, **Налаш.** або **Налашт. факсу** > **Основні налашт.** > **Швидк. пер. факсу** на панелі керування принтера.

Підключення до лінії DSL без DSL-фільтра.

Solutions

Щоб підключитися до телефонної лінії DSL, необхідно використовувати DSL-модем, оснащений вбудованим DSL-фільтром, або встановити на лінії окремий DSL-фільтр. Зверніться до DSL-провайдера.

[«Під'єднання до DSL або ISDN» на сторінці 73](#)

Під час підключення до телефонної лінії DSL виникли проблеми з DSL-фільтром.

Solutions

Якщо надіслати або отримати факс не вдається, підключіть принтер безпосередньо до телефонної розетки, а потім перевірте, чи можна відправити факс з допомогою принтера. Якщо принтер працює, то проблема може бути у DSL-фільтрі. Зверніться до DSL-провайдера.

Неможливо надіслати факси

Можна розглянути такі причини.

Лінію підключення налаштовано на PSTN на об'єкті, не використовується ВАС (відомча автоматична телефонна станція).

Solutions

Виберіть **PBX**, **Налаш.** або **Налашт. факсу** > **Основні налашт.** > **Тип лінії** на панелі керування принтера.

Надсилання факсів без введення коду доступу в середовищі, в котрому встановлено ВАТС.

Solutions

Якщо ваша телефонна система потребує код зовнішнього доступу для виходу на зовнішню лінію, установіть код доступу для принтера і введіть # (решітку) на початку номеру факсу під час надсилання.

Неправильний номер факсу отримувача.

Solutions

Переконайтеся, що номер отримувача зареєстровано у вашому списку контактів або що ви правильно ввели його вручну за допомогою клавіатури. Або спитайте в отримувача, чи номер факсу правильний.

Факсимільний апарат отримувача не готовий приймати факси.

Solutions

Спитайте в отримувача, чи готовий факсимільний апарат отримувача прийняти факс.

Об'єм даних, що надсилаються, занадто великий.

Solutions

Ви можете надсилати факси за меншого об'єму даних, використовуючи один із нижчезазначених способів.

- У разі надсилання факсу в монохромному режимі, увімкніть **Пряме надсилання у Факс > Налашт. факсу > Нал. надс. факсу.**

[«Надсилання багатосторінкового чорно-білого документу \(Пряме надсилання\)» на сторінці 89](#)

- Використання підключеного телефону

[«Надсилання факсів за номером з допомогою зовнішнього телефонного апарату» на сторінці 87](#)

- Відокремлення оригіналів

Інформація заголовка для вихідних факсів не реєструється.

Solutions

Виберіть **Налашт. > Налашт. факсу > Основні налашт. > Заголовок** і налаштуйте інформацію про заголовок. Деякі факсимільні пристрої автоматично відхиляють вхідні факси, які не містять інформації заголовку.

Ваш ідентифікатор абонента заблоковано.

Solutions

Зверніться до телекомунікаційної компанії із заявою про розблокування вашого ідентифікатора абонента. Деякі телефони або факсимільні пристрої автоматично відхиляють анонімні дзвінки.

Неможливо отримати факс

Можна розглянути такі причини.

Для параметра Режим отримання вибрано значення Вручну, якщо до принтера підключено зовнішній телефонний пристрій.

Solutions

Якщо до принтера підключено зовнішній телефонний пристрій, то для надання спільного доступу до телефону та принтера виберіть **Налаш.** > **Налашт. факсу** > **Основні налашт.**, після чого для параметра **Режим отримання** виберіть значення **Авто**.

Комп'ютер, який має зберігати отримані факси, не увімкнено.

Solutions

Якщо ви виконали налаштування так, щоб отримані факси зберігалися на комп'ютері, увімкніть цей комп'ютер. Після збереження на комп'ютер отриманий факс буде видалено.

Відправник надіслав факс без інформації для заголовка.

Solutions

Запитайте відправника, чи введено інформацію для заголовка на факсимільному апараті. Або вимкніть **Загол. факсу пор. у Налаш.** > **Налашт. факсу** > **Основні налашт.** > **Факс відмови** > **Факс відмови**. Факси, які не містять інформації в заголовку, блокуються, коли увімкнено цей параметр.

Номер факсу відправника не зареєстровано у списку контактів.

Solutions

Зареєструйте номер факсу відправника у списку контактів. Або вимкніть **Абон. немає в Конт. у Налаш.** > **Налашт. факсу** > **Основні налашт.** > **Факс відмови** > **Факс відмови**. Факси, надіслані з незареєстрованих у цьому списку номерів, блокуються.

Номер факсу відправника зареєстровано у списку Список номерів відмов.

Solutions

Переконайтеся, що номер відправника можна видалити з **Список номерів відмов**, перш ніж видаляти його. Видаліть його з **Налаш.** > **Налашт. факсу** > **Основні налашт.** > **Факс відмови** > **Редагувати список заблоков. номерів**. Або вимкніть **Список номерів відмов** у **Налаш.** > **Налашт. факсу** > **Основні налашт.** > **Факс відмови** > **Факс відмови**. Факси, надіслані з незареєстрованих у цьому списку номерів, блокуються, коли увімкнено цей параметр.

Підписка на послугу пересилання.

Solutions

Якщо ви підписані на послугу пересилання, принтер може не приймати факси. Зверніться до постачальника послуг.


Неможливо надіслати факс певному одержувачу

Можна розглянути такі причини.

Апарат одержувача довго не відповідає.

Solutions

Якщо апарат одержувача не прийняв ваш виклик протягом 50 секунд після того, як принтер закінчив набір номеру, виклик закінчиться помилкою. Наберіть номер з допомогою підключеного телефону, щоб перевірити скільки часу повинно пройти до того, як ви почуєте сигнал факсу. Якщо

це займає більше 50 секунд, додайте паузи після номеру факсу, щоб надіслати факс.  використовується для введення пауз. Пауза позначається знаком дефісу. Одна пауза триває три секунди. При необхідності додайте кілька пауз.

■ **Налаштування Швидк. пер. факсу, зареєстроване у списку контактів, неправильне.**

Solutions

Оберіть **Налаш.** > **Конт. менеджер** > **Редагувати**, після цього виберіть адресатів із списку контактів. Дотримуйтеся вказівок на екрані, а потім встановіть **Швид. передачі факсу** на **Низька (9 600 б/с)**.

Неможливо надіслати факс у вказаний час

■ **Дата й час принтера неправильні.**

Solutions

Виберіть **Налаш.** > **Налаштування принтера** > **Налаштув. дати/часу**, після чого налаштуйте правильну дату й час.

Неправильний розмір надісланих факсів

Можна розглянути такі причини.

■ **Оригінали розміщено неправильно.**

Solutions

- Переконайтеся в тому, що оригінал розміщено правильно, відповідно до позначок вирівнювання.
 - Якщо краю сканованого зображення немає, трохи відсуньте оригінал від кута скла сканера.
- ➔ [«Розміщення оригіналів на склі сканера» на сторінці 36](#)

■ **На склі сканера або на оригіналі пил або бруд.**

Solutions

Видаліть пил або бруд, що пристав до оригіналів, після чого очистьте скло сканера.

➔ [«Очищення Скло сканера» на сторінці 110](#)

Отримані факси не друкуються

Можна розглянути такі причини.

■ **На принтері виникла помилка, наприклад, змінання паперу.**

Solutions

Очистьте помилку принтера, після чого попросіть відправника надіслати факс ще раз.

■ За поточних налаштувань вимкнено друк отриманих факсів.

Solutions

Якщо для параметра **Зберегти до ПК** вибрано значення **Так**, змініть його на **Так, друкувати** або відключіть **Зберегти до ПК**.

Зберегти до ПК знаходиться в **Налаш.** > **Налашт. факсу** > **Отримати налашт.**.

■ Не вдається здійснити надсилання або отримання факсів навіть при встановленому належним чином підключенні (Windows)

Можна розглянути такі причини.

■ Програмне забезпечення не встановлено.

Solutions

Переконайтеся, що на комп'ютері встановлено драйвер PC-FAX. Драйвер PC-FAX встановлюється разом із FAX Utility. Щоб перевірити, чи його встановлено, виконайте наведені нижче кроки.

Переконайтеся, що принтер (факс) відображається у вікні **Пристрої і принтери, Принтер або Принтери та інше устаткування**. Принтер (факс) відображається, як «EPSON XXXXX (FAX)». Якщо принтер (факс) не відображається, видаліть, а потім повторно встановіть FAX Utility. Див. нижче, щоб отримати доступ до **Пристрої і принтери, Принтер або Принтери та інше устаткування**.

Windows 11

Натисніть кнопку «Пуск» та виберіть **Усі програми > Інструменти Windows > Панель керування > Переглянути принтери та пристрої** у меню **Устаткування та звук**.

Windows 10

Натисніть кнопку «Пуск» та виберіть **Система Windows > Панель керування > Переглянути принтери та пристрої** у меню **Устаткування та звук**.

Windows 8.1/Windows 8

Виберіть **Робочий стіл > Налаштування > Панель керування > Переглянути принтери та пристрої** у меню **Устаткування та звук (або Устаткування)**.

Windows 7

Натисніть кнопку «Пуск» та виберіть **Панель керування > Переглянути принтери та пристрої** у меню **Устаткування та звук** або **Устаткування**.

Windows Vista

Натисніть кнопку «Пуск» та виберіть **Панель керування > Принтери** у меню **Устаткування та звук**.

Windows XP

Натисніть кнопку «Пуск» та виберіть **Налаштування > Панель керування > Принтери та інше устаткування > Принтери і факси**.

■ Помилка автентифікації користувача при надсиланні факсу з комп'ютера.

Solutions

Налаштуйте ім'я користувача та пароль у драйвері принтера. У разі надсилання факсу з комп'ютера, якщо налаштовано функцію безпеки, яка обмежує можливість користувачів використовувати функцію факсу принтера, автентифікація користувача здійснюється з використанням імені користувача та пароля, налаштованих у драйвері принтера.

■ Виникли проблеми з підключенням факсу та налаштуваннями факсу.

Solutions

Спробуйте скористатися рішеннями проблем із підключенням та налаштуваннями факсу.

Не вдається здійснити надсилання або отримання навіть при встановленому належним чином підключенні (Mac OS)

Можна розглянути такі причини.

■ Програмне забезпечення не встановлено.

Solutions

Переконайтеся, що на комп'ютері встановлено драйвер PC-FAX. Драйвер PC-FAX встановлюється разом із FAX Utility. Щоб перевірити, чи його встановлено, виконайте наведені нижче кроки.

Виберіть у меню Apple пункт **Системні параметри** з меню > **Принтери та сканери** (або **Друк і сканування, Друк і факс**) і переконайтеся, що принтер (факс) відображається. Принтер (факс) відображається, як «FAX XXXX (USB)» або «FAX XXXX (IP)». Якщо принтер (факс) не відображається, натисніть [+] та зареєструйте принтер (факс).

■ Роботу драйвера PC-FAX призупинено.

Solutions

Виберіть пункт **Системні параметри** з меню Apple > **Принтери та сканери** (або **Друк і сканування, Друк і факс**), а тоді двічі клацніть принтер (факс). Якщо роботу принтера призупинено, натисніть **Відновити роботу** (або **Відновити роботу принтера**).

■ Помилка автентифікації користувача при надсиланні факсу з комп'ютера.

Solutions

Налаштуйте ім'я користувача та пароль у драйвері принтера. У разі надсилання факсу з комп'ютера, якщо налаштовано функцію безпеки, яка обмежує можливість користувачів використовувати функцію факсу принтера, автентифікація користувача здійснюється з використанням імені користувача та пароля, налаштованих у драйвері принтера.

■ Виникли проблеми з підключенням факсу та налаштуваннями факсу.

Solutions

Спробуйте скористатися рішеннями проблем із підключенням та налаштуваннями факсу.

Неправильна подача паперу

Пункти перевірки

Перевірте наступні пункти, а потім спробуйте рішення відповідно до проблеми.

■ Неправильне місце встановлення.

Solutions

Поставте принтер на рівну поверхню та користуйтеся ним у відповідному середовищі.

➔ [«Технічні характеристики навколишнього середовища» на сторінці 242](#)

■ Використовується непідтримуваний тип паперу.

Solutions

Використовуйте папір, який підтримує принтер.

➔ [«Доступний папір та ресурс завантаження» на сторінці 212](#)

➔ [«Недоступні типи паперу» на сторінці 214](#)

■ Робота з папером ведеться неналежним чином.

Solutions

Дотримуйтеся застережень по роботі з папером.

➔ [«Застереження щодо використання паперу» на сторінці 27](#)

■ У принтер завантажено забагато аркушів.

Solutions

Не перевищуйте максимальну дозволена кількість аркушів паперу, вказану для даного типу паперу. При завантаженні звичайного паперу не перевищуйте лінію, позначену трикутником на бічній напрямній.

➔ [«Доступний папір та ресурс завантаження» на сторінці 212](#)

■ Налаштування паперу на принтері неправильні.

Solutions

Переконайтеся, що налаштування формату та типу паперу відповідають фактичному формату та типу паперу, який завантажено у принтер.

➔ [«Налаштування формату та типу паперу» на сторінці 27](#)

Папір подається під кутом

Можна розглянути такі причини.

■ Папір завантажено неправильно.

Solutions

Завантажте папір у правильному напрямку, а потім пересуньте напрямну країв до краю паперу.

➔ [«Завантаження паперу у пристрій подачі паперу ззаду» на сторінці 29](#)

Кілька аркушів паперу подаються одночасно

Можна розглянути такі причини.

■ Папір мокрий або вологий.

Solutions

Завантажте новий папір.

■ Через статичну електрику аркуші паперу прилипають одне до одного.

Solutions

Розвійте папір перед завантаженням. Якщо папір і далі не подається, завантажуйте по одному аркушу.

■ Під час ручного двостороннього друку подається відразу кілька аркушів паперу.

Solutions

Вийміть увесь папір, завантажений у джерело паперу, перш ніж знову його завантажити.

Помилка відсутності паперу

■ Папір не завантажується по центру задньої подачі паперу.

Solutions

Якщо виникає помилка відсутності паперу, хоча папір було завантажено у задню подачу паперу, завантажте його ще раз по центру задньої подачі паперу.

Папір виштовхується під час друку

■ Letterhead не вибирається як тип паперу.

Solutions

У разі завантаження фірмових бланків (паперу, на якому у верхньому колонтитулі заздалегідь надруковано таку інформацію, як ім'я відправника або назву корпорації), виберіть **Letterhead** як налаштування типу паперу.

Оригінал не подається у пристрій ADF

Можна розглянути такі причини.

■ Використовуються оригінали, що не підтримуються пристроєм ADF.

Solutions

Використовуйте оригінали, що підтримуються пристроєм АПД.

➔ [«Характеристики пристрою АПД» на сторінці 238](#)

■ Оригінали завантажуються неправильно.

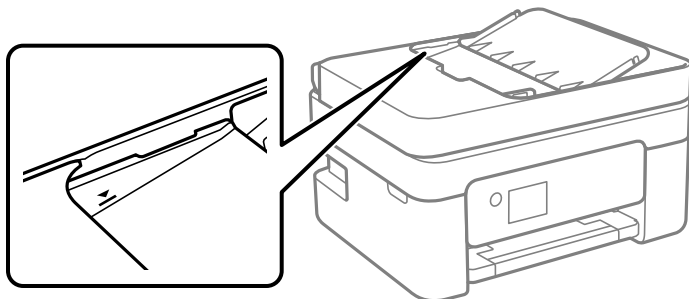
Solutions

Завантажте оригінал у правильному напрямку, а потім пересуньте бічні напрямні пристрою ADF до країв оригіналу.

■ **У пристрій ADF завантажено забагато аркушів.**

Solutions

Не завантажуйте оригінали вище лінії, позначеної трикутником на пристрої ADF.



■ **Оригінал просковзує, якщо до ролика пристав паперовий пил.**

Solutions

Очистьте внутрішні компоненти пристрою АПД.

➔ [«Очищення пристрою АПД» на сторінці 111](#)

■ **На склі скло сканера розміщено оригінал.**

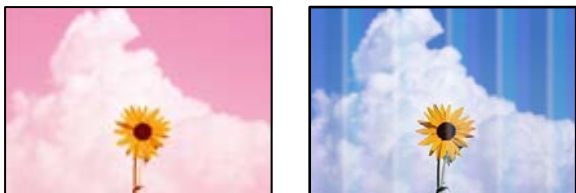
Solutions

Перевірте, що на склі сканера не знаходиться оригінал.

Якість друку, копіювання, сканування та надсилання факсів погана

Низька якість друку

На роздрукованих матеріалах відсутні кольори, вертикальні смуги або з'явилися неочікувані кольори



■ **Сопла друкувальної голівки забруднено.**

Solutions

Проведіть перевірку сопел, щоб побачити, чи не засмічено сопла друкувальної голівки. Запустіть перевірку сопел, а тоді очистіть друкувальну голівку, якщо будь-яке з сопел забите. Якщо ви

тривалий час не користувалися принтером, сопла друкувальної головки можуть бути забиті, тому через них не проходять краплі чорнил.

→ [«Перевірка та очищення друкувальної головки» на сторінці 105](#)

Кольорові смуги, що друкуються з інтервалом приблизно 2.5 см



Можна розглянути такі причини.

■ Налаштування типу паперу не відповідає завантаженому паперу.

Solutions

Виберіть налаштування типу паперу, що відповідають типу паперу, завантаженому в принтер.

→ [«Перелік типів паперу» на сторінці 28](#)

■ Вибрано занадто низьку якість друку.

Solutions

Під час друку на звичайному папері використовуйте налаштування підвищеної якості друку.

Windows

Виберіть **Висока** із **Якість** на вкладці **Головне** драйвера принтера.

Mac OS

Виберіть значення **Висока** для параметра **Якість друку** з меню діалогу друку **Налаштування друку**.

■ Положення друкувальної головки за межами вирівнювання.

Solutions

Щоб вирівнювати друкувальну головку, виберіть на панелі керування **Обслугов.** > **Калібрування головки** > **Горизонт. калібрув.**

Розмиті роздруківки, вертикальні смуги або неоднорідність ліній



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

Можна розглянути такі причини. Розгляньте причини і дотримуйтесь рішень по порядку, починаючи зверху.

■ Положення друкувальний головки за межами вирівнювання.

Solutions

Щоб вирівнювати друкувальну головку, виберіть на панелі керування **Обслугов.** > **Калібрування головки** > **Вертикал. калібрув.**.

■ Параметр двонапрявленого друку увімкнено.

Solutions

Якщо якість друку не покращується, навіть після вирівнювання друкувальної головки, вимкніть параметр двонапрявленого друку.

Під час двонапрявленого друку (або високошвидкісного), друкувальна головка буде друкувати, рухаючись в обох напрямках, і вертикальні лінії можуть не збігатися. Вимкнення цієї функції може призвести до сповільнення друку, але покращення якості друку.

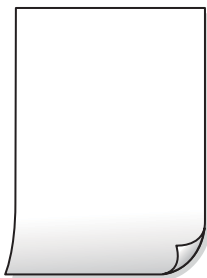
Windows

Скасуйте вибір **Двонапрямний друк** на вкладці **Додаткові настройки** драйвера принтера.

Mac OS

Виберіть пункт **Параметри системи** з меню Apple > **Принтери та сканери** (або **Друк і сканування**, **Друк і факс**), після чого виберіть принтер. Натисніть **Параметри та забезпечення** > **Додаткові параметри** (або **Драйвер**). Виберіть значення **Вимк.** для параметра **Двонапрямний друк**.

Роздрукований матеріал виходить як чистий аркуш



■ Сопла друкувальної голівки забруднено.

Solutions

Виконайте перевірку сопел, після чого спробуйте виконати Потужне очищення, якщо будь-яке з сопел головки забруднено.

➔ [«Перевірка та очищення друкувальної головки» на сторінці 105](#)

➔ [«Запуск Потужне очищення» на сторінці 107](#)

■ Параметри друку та формат паперу, завантаженого у принтер, відрізняються.

Solutions

Змініть параметри друку відповідно до формату паперу, завантаженого до принтера. Завантажте у принтер папір, що відповідає параметрам друку.

У принтер подаються кілька аркушів паперу одночасно.

Solutions

Щоб запобігти подачі у принтер кількох аркушів паперу одночасно, див. наведену нижче інформацію.

➔ [«Кілька аркушів паперу подаються одночасно» на сторінці 159](#)

Папір подряпаний або потертий



Можна розглянути такі причини.

Папір завантажено неправильно.

Solutions

Коли з'являються горизонтальні смуги (перпендикулярні до напрямку друку) або якщо папір подряпано вгорі чи внизу, завантажте папір у правильному напрямку та посуňte бічні напрямні до країв паперу.

➔ [«Завантаження паперу у пристрій подачі паперу ззаду» на сторінці 29](#)

Шлях проходження паперу замашено.

Solutions

Якщо з'являються вертикальні смуги (горизонтальні до напрямку друку) або папір замашено, очистіть шлях проходження паперу.

➔ [«Очищення шляху проходження паперу в разі розтирання чорнил» на сторінці 109](#)

Папір скручено.

Solutions

Покладіть папір на рівну поверхню, щоб побачити, чи він не закручений. Якщо так, випряміть його.

Друк на задній стороні паперу було здійснено до того, як висохла вже надрукована сторона.

Solutions

Під час двостороннього друку вручну, перевірте, чи повністю висохло чорнило перш ніж повторно завантажувати папір.

Під час автоматичного двостороннього друку щільність друку занадто висока, а час висихання занадто короткий.

Solutions

У разі використання функції автоматичного двостороннього друку і друку даних високої щільності, наприклад, зображень чи графіків, налаштуйте щільність друку на нижчі значення, а час висихання на вищі.

Надруковані фотографії липкі



Друк було здійснено на неправильному боці фотопаперу.

Solutions

Переконайтесь, що ви друкуєте на стороні, призначеній для друку. У разі друку на неправильній стороні фотопаперу потрібно почистити паперовий тракт.

➔ [«Очищення шляху проходження паперу в разі розтирання чорнил» на сторінці 109](#)

Зображення та фотографії друкуються у неправильних кольорах



Можна розглянути такі причини.

Сопла друкувальної голівки забруднено.

Solutions

Проведіть перевірку сопел, щоб побачити, чи не засмічено сопла друкувальної голівки. Запустіть перевірку сопел, а тоді очистіть друкувальну голівку, якщо будь-яке з сопел забите. Якщо ви тривалий час не користувалися принтером, сопла друкувальної голівки можуть бути забиті, тому через них не проходять краплі чорнил.

➔ [«Перевірка та очищення друкувальної голівки» на сторінці 105](#)

Було застосовано корекцію кольорів.

Solutions

Під час друку з драйвера принтера у Windows за замовчуванням застосовується параметр автоматичного налаштування фотографії Epson у залежності від типу паперу. Спробуйте змінити налаштування.

У вкладці **Додаткові настройки** виберіть **Індивідуальні настройки у Корекція кольорів**, а тоді клацніть **Додатково**. Змініть налаштування **Корегування сцени** в **Автоматично** на будь-який інший параметр. Якщо зміна налаштування не допомагає, використовуйте будь-який спосіб корекції кольору, окрім **PhotoEnhance** у **Керування кольором**.

➔ «Налаштування кольору друку» на сторінці 51

Кольори на роздрукованому матеріалі відрізняються від кольорів на дисплеї



Властивості кольорів пристрою відображення, який ви використовуєте, було налаштовано неправильно.

Solutions

Пристрої з екраном, наприклад монітори комп'ютерів, мають свої властивості відображення. Якщо баланс екрану не налаштований, зображення на ньому можуть мати неправильну яскравість та передачу кольорів. Відрегулюйте властивості принтера. Якщо ви користуєтесь Mac OS, також виконайте наступні операції.

Відкрийте діалогове вікно друку. Виберіть пункт **Узгодження кольорів** зі спливного меню та виберіть пункт **ColorSync**.

Пристрій відображення відбиває зовнішнє світло.

Solutions

Уникайте прямих сонячних променів та перевіряйте, як виглядає зображення під відповідним освітленням.

Пристрій відображення має високу роздільну здатність.

Solutions

Кольори можуть відрізнитися від тих, які ви бачите на смарт-пристроях із високою роздільною здатністю, наприклад, смартфонах або планшетах.

У пристрої відображення та принтері використовуються різні процеси для відтворення кольорів.

Solutions

Кольори на екрані не зовсім відповідають тим, що надруковані на папері, оскільки екран і принтер використовують різні процеси для передачі кольорів. Відрегулюйте властивості кольорів, щоб зробити їх ідентичними.

Не вдається надрукувати без полів



Параметр друку без полів не увімкнено в налаштуваннях друку.

Solutions

Виконайте налаштування друку без полів у параметрах друку. Якщо встановлено тип паперу, який не підтримує друк без полів, вибрати **Без полів** буде неможливо. Виберіть тип паперу, що підтримує друк без полів.

Windows

Виберіть **Без полів** у вкладці драйвера принтера **Головне**.

Mac OS

Виберіть формат паперу для друку без полів у **Розмір паперу**.

➔ [«Папір для друку без полів» на сторінці 213](#)

Краї зображення обтинаються під час друку без полів



Через те, що зображення дещо збільшується, ділянки, що виходять за рамки, обтинаються.

Solutions

Виберіть менший параметр збільшення.

Windows

Клацніть **Налаштування** поряд з полем **Без полів** на вкладці драйвера принтера **Головне**, а тоді змініть налаштування.

Mac OS

Змініть параметр **Розширити** у меню діалогового вікна принтера **Налаштування друку**.

Співвідношення сторін даних про зображення і розміру паперу відрізняються.

Solutions

Якщо співвідношення сторін даних про зображення та розмір паперу відрізняються, довга сторона зображення обрізається, якщо вона перевищує довгу сторону паперу.

■ **Комп'ютер переведено вручну в Режим глибокого сну або Режим сну під час друку.**

Solutions

Не переводьте комп'ютер у **Режим глибокого сну** або **Режим сну** під час друку. Сторінки спотвореного тексту можуть бути віддруковані після наступного увімкнення комп'ютера.

■ **Ви використовуєте драйвер принтера для іншого принтера.**

Solutions

Переконайтесь, що драйвер принтера, що використовується, призначено для цього принтера. Перевірте назву принтера вгорі вікна драйвера принтера.

Надруковане зображення перевернуте



■ **У налаштування друку для зображення вибрано параметр «обернути горизонтально».**

Solutions

Очистіть будь-яке налаштування дзеркального зображення в драйвері принтера або в програмі.

Windows

Скауйте вибір **Дзеркальне зображення** на вкладці **Додаткові настройки** драйвера принтера.

Mac OS

Очистіть **Дзеркальне зображення** в діалоговому вікні друку, у меню **Настройки друку**.

Подібний до мозаїки шаблон на роздруківках



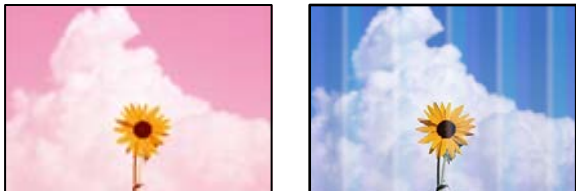
■ **Зображення та фотографії надруковано з низькою роздільною здатністю.**

Solutions

Під час друку зображень або фотографій, друкуйте дані високої роздільної здатності. Зображення з веб-сайтів зазвичай мають низьку роздільну здатність, хоча на екрані вони можуть виглядати нормально, а тому і якість друку буде гірше.

Низька якість копіювання

Відсутні кольори, вертикальні смуги або неочікувані кольори на копіях



■ Сопла друкувальної голівки забруднено.

Solutions

Проведіть перевірку сопел, щоб побачити, чи не засмічено сопла друкувальної голівки. Запустіть перевірку сопел, а тоді очистіть друкувальну голівку, якщо будь-яке з сопел забите. Якщо ви тривалий час не користувалися принтером, сопла друкувальної голівки можуть бути забиті, тому через них не проходять краплі чорнил.

➔ [«Перевірка та очищення друкувальної голівки» на сторінці 105](#)

Кольорові смуги, що друкуються з інтервалом приблизно 2.5 см



Можна розглянути такі причини.

■ Налаштування типу паперу не відповідає завантаженому паперу.

Solutions

Виберіть налаштування типу паперу, що відповідають типу паперу, завантаженому в принтер.

➔ [«Перелік типів паперу» на сторінці 28](#)

■ Вибрано занадто низьку якість друку.

Solutions

Під час друку на звичайному папері використовуйте налаштування підвищеної якості друку.

Виберіть **Висока у Якість**.

➔ [«Якість:» на сторінці 64](#)

Положення друкувальний головки за межами вирівнювання.

Solutions

Щоб вирівнювати друкувальну головку, виберіть на панелі керування **Обслугов.** > **Калібрування головки** > **Горизонт. калібрув..**

Розмиті копії, вертикальні смуги або неоднорідність ліній



enthalten alle
Aufdruck. W
5008 "Regel

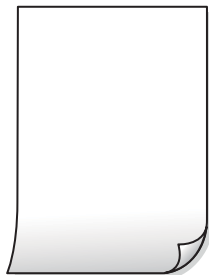
Можна розглянути такі причини.

Положення друкувальний головки за межами вирівнювання.

Solutions

Щоб вирівнювати друкувальну головку, виберіть на панелі керування **Обслугов.** > **Калібрування головки** > **Вертикал. калібрув..**

Роздрукований матеріал виходить як чистий аркуш



Сопла друкувальної голівки забруднено.

Solutions

Виконайте перевірку сопел, після чого спробуйте виконати Потужне очищення, якщо будь-яке з сопел головки забруднено.

➔ [«Перевірка та очищення друкувальної головки» на сторінці 105](#)

➔ [«Запуск Потужне очищення» на сторінці 107](#)

Параметри друку та формат паперу, завантаженого у принтер, відрізняються.

Solutions

Змініть параметри друку відповідно до формату паперу, завантаженого до принтера. Завантажте у принтер папір, що відповідає параметрам друку.

■ У принтер подаються кілька аркушів паперу одночасно.

Solutions

Щоб запобігти подачі у принтер кількох аркушів паперу одночасно, див. наведену нижче інформацію.

➔ [«Кілька аркушів паперу подаються одночасно» на сторінці 159](#)

Папір подряпаний або потертий



Можна розглянути такі причини.

■ Папір завантажено неправильно.

Solutions

Коли з'являються горизонтальні смуги (перпендикулярні до напрямку друку) або якщо папір подряпано вгорі чи внизу, завантажте папір у правильному напрямку та посуňte бічні напрямні до країв паперу.

➔ [«Завантаження паперу у пристрій подачі паперу ззаду» на сторінці 29](#)

■ Шлях проходження паперу замашено.

Solutions

Якщо з'являються вертикальні смуги (горизонтальні до напрямку друку) або папір замашено, очистіть шлях проходження паперу.

➔ [«Очищення шляху проходження паперу в разі розтирання чорнил» на сторінці 109](#)

■ Папір скручено.

Solutions

Покладіть папір на рівну поверхню, щоб побачити, чи він не закручений. Якщо так, випряміть його.

Копії фотографій липкі



Копію було зроблено на неправильному боці фотопаперу.

Solutions

Переконайтесь, що ви робите копію на боці, призначеному для друку. У разі випадкового друку на неправильному боці фотопаперу потрібно почистити шлях проходження паперу.

➔ [«Очищення шляху проходження паперу в разі розтирання чорнил» на сторінці 109](#)

Не вдається здійснити копіювання без полів



Параметр друку без полів не увімкнено в налаштуваннях друку.

Solutions

Виберіть на панелі керування **Копіювати > Більше > Налаштування > Налаштування > Коп. без рам..** Якщо вибрано папір, який не підтримує друк без полів, увімкнути параметр друку без полів не вдасться. Виберіть тип паперу, що підтримує друк без полів.

➔ [«Папір для друку без полів» на сторінці 213](#)

Краї зображення обтинаються під час копіювання без полів



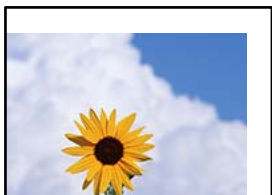
Через те, що зображення дещо збільшується, ділянки, що виходять за рамки, обтинаються.

Solutions

Виберіть менший параметр збільшення.

Виберіть **Копіювати > Більше > Налаштування > Налаштування > Коп. без рам.,** після чого змініть налаштування **Розширення.**

Положення, розмір або поля копій неправильні



Можна розглянути такі причини.

■ Папір завантажено неправильно.

Solutions

Завантажте папір у правильному напрямку, а потім пересуньте напрямну країв до краю паперу.

➔ [«Завантаження паперу у пристрій подачі паперу ззаду» на сторінці 29](#)

■ Оригінали розміщено неправильно.

Solutions

Переконайтеся в тому, що оригінал розміщено правильно, відповідно до позначок вирівнювання.

Якщо краю сканованого зображення немає, трохи відсуньте оригінал від кута скла сканера.

➔ [«Розміщення оригіналів на склі сканера» на сторінці 36](#)

■ На склі сканера пил або плями.

Solutions

Очистьте скло сканера і кришку для документів сухою м'якою та чистою ганчіркою. Якщо на склі навколо оригінала є пил або плями, область копіювання може збільшитись, щоб покрити пил або плями, створюючи неправильне положення копіювання, або зображення вийде маленьким.

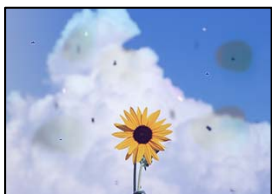
➔ [«Очищення Скло сканера» на сторінці 110](#)

■ Параметр формату паперу вибрано неправильно.

Solutions

Виберіть відповідний параметр розміру паперу.

Нерівномірні кольори, розмазане зображення, плями або прямі лінії з'являються на скопійованому зображенні



Можна розглянути такі причини.

■ Шлях проходження паперу забруднено.

Solutions

Завантажте і пропустіть папір без друку, щоб очистити шлях паперу.

➔ [«Очищення шляху проходження паперу в разі розтирання чорнил» на сторінці 109](#)

■ На склі сканера або на оригіналі пил або бруд.

Solutions

Видаліть пил або бруд, що пристав до оригіналів, після чого очистьте скло сканера.

➔ [«Очищення Скло сканера» на сторінці 110](#)

■ На пристрої ADF або оригіналах пил або бруд.

Solutions

Очистьте пристрій ADF і видаліть пил або бруд, що пристав до оригіналів.

➔ [«Очищення пристрою АПД» на сторінці 111](#)

■ Оригінал було притиснено занадто сильно.

Solutions

У разі застосування надмірної сили можуть з'явитися розмиті, змазані місця та плями.

Не тисніть з надмірною силою на оригінал або кришку для документів.

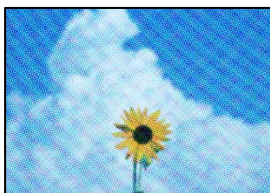
■ Щільність копіювання зависока.

Solutions

Знизьте параметр щільності копіювання.

➔ [«Параметри меню Більше для копіювання» на сторінці 63](#)

На скопійованому зображенні з'являється штрихування перехресними лініями (муар)



■ Якщо оригінал є друкованим документом, як-от журналом або каталогом, з'являється візерунок в цятку (муар).

Solutions

Змініть параметр збільшення та зменшення. Якщо муар досить помітно, розмістіть оригінал під дещо іншим кутом.

➔ [«Параметри меню Більше для копіювання» на сторінці 63](#)

Зображення зворотної сторони оригіналу з'являється на копії зображення



Можна розглянути такі причини.

При скануванні тонких оригіналів одночасно можуть скануватися зображення на зворотному боці.

Solutions

Розмістіть оригінал на склі сканера, після чого покладіть на нього аркуш чорного паперу.

➔ [«Розміщення оригіналів на склі сканера» на сторінці 36](#)

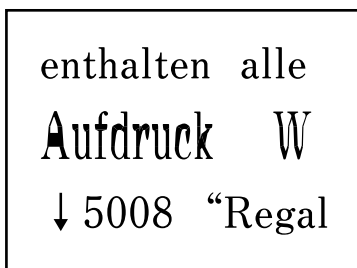
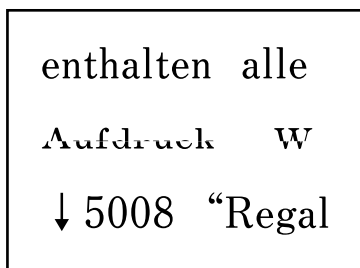
Щільність копіювання зависока.

Solutions

Знизьте параметр щільності копіювання.

➔ [«Параметри меню Більше для копіювання» на сторінці 63](#)

Текст або зображення, скопійоване з пристрою АПД стиснуто або розтягнуто



Деякі оригінали із пристрою АПД можуть бути скановані неправильно.

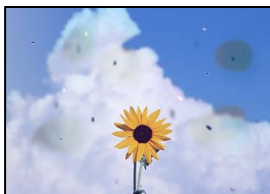
Solutions

Розмістіть оригінали на скло сканера.

➔ [«Очищення Скло сканера» на сторінці 110](#)

Проблеми зі сканованими зображеннями

Нерівномірність кольорів, бруд, плями тощо з'являються на зображенні, сканованому зі скла сканера



■ **На склі сканера або на оригіналі пил або бруд.**

Solutions

Видаліть пил або бруд, що пристав до оригіналів, після чого очистьте скло сканера.

➔ [«Очищення Скло сканера» на сторінці 110](#)

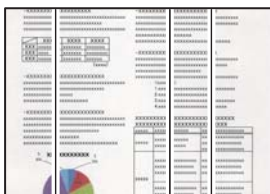
■ **Оригінал було притиснено занадто сильно.**

Solutions

У разі застосування надмірної сили можуть з'явитися розмиті, змазані місця та плями.

Не тисніть з надмірною силою на оригінал або кришку для документів.

При скануванні із пристрою ADF з'являються прямі лінії



■ **На пристрої ADF або оригіналах пил або бруд.**

Solutions

Очистьте пристрій ADF і видаліть пил або бруд, що пристав до оригіналів.

➔ [«Очищення пристрою АПД» на сторінці 111](#)

На фоні сканованих зображень з'являється зміщення

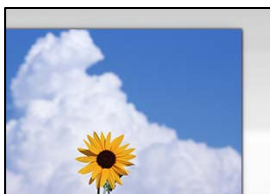


При скануванні тонких оригіналів одночасно можуть скануватися зображення на зворотному боці.

Solutions

У разі сканування зі скла сканера, покладіть на оригінал чорний папір або настільний блокнот.

Не вдається виконати сканування правильної ділянки на склі сканера



Оригінали розміщено неправильно.

Solutions

- Переконайтеся в тому, що оригінал розміщено правильно, відповідно до позначок вирівнювання.
- Якщо краю сканованого зображення немає, трохи відсуньте оригінал від кута скла сканера.

➔ [«Розміщення оригіналів на склі сканера» на сторінці 36](#)

На склі сканера пил або бруд.

Solutions

Приберіть зі скла сканера і кришки для документів сміття або бруд. Якщо довкола оригіналу залишаться сміття або бруд, діапазон сканування збільшиться, щоб охопити їх.

Неможливо вирішити проблеми зі сканованим зображенням

Якщо вирішити проблему після усіх спроб застосувати наведені рішення не вдається, див. наведену нижче інформацію.

Виникли проблеми з налаштуваннями програмного забезпечення для сканування.

Solutions

Використовуйте Утиліта Epson Scan 2 Utility, щоб ініціалізувати налаштування програмного забезпечення сканера.

Примітка.

Утиліта Epson Scan 2 Utility — програма, що постачається у складі програмного забезпечення сканера.

1. Запустіть Утиліта Epson Scan 2 Utility.
 - Windows 11
Клацніть кнопку «Пуск», а тоді виберіть **Усі програми > EPSON > Epson Scan 2 Utility.**
 - Windows 10
Натисніть кнопку «Пуск», після чого виберіть **EPSON > Epson Scan 2 Utility.**

Windows 8.1/Windows 8

Введіть назву програми у пошуковому елементі та виберіть відображену піктограму.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Натисніть кнопку «Пуск», після чого виберіть **Усі програми** або **Програми** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.

Mac OS

Виберіть **Перейти** > **Програми** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.

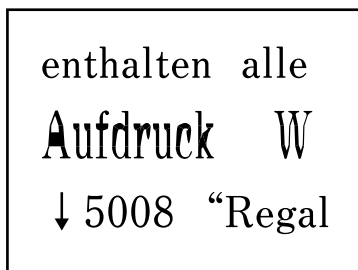
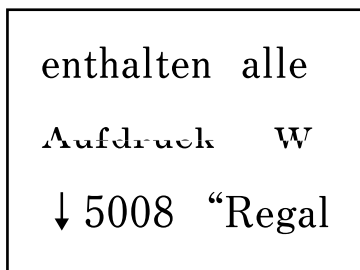
2. Виберіть вкладку **Інше**.

3. Клацніть **Скинути**.

Якщо ініціалізація не усунула проблему, видаліть та повторно встановіть програмне забезпечення сканера.

➔ [«Установлення програм окремо» на сторінці 119](#)


Текст або зображення, скановане з пристрою АПД стиснуто або розтягнуто



■ Деякі оригінали із пристрою АПД можуть бути скановані неправильно.

Solutions

Розмістіть оригінали на скло сканера.

Виберіть , після чого виберіть **Як** > **Помістіть оригінали** > **Скло сканера**. Виберіть **Завершити**, щоб закрити екран анімацій.

Погана якість надісланого факсу

Погана якість надісланого факсу



Можна розглянути такі причини.

На склі сканера або на оригіналі пил або бруд.

Видаліть пил або бруд, що пристав до оригіналів, після чого очистьте скло сканера.

Пов'язані відомості

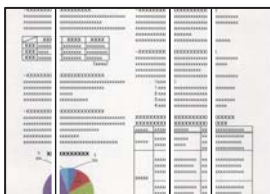
➔ [«Очищення Скло сканера» на сторінці 110](#)

Оригінал було притиснено занадто сильно.

У разі застосування надмірної сили можуть з'явитися розмиті, змазані місця та плями.

Не тисніть з надмірною силою на оригінал або кришку для документів.

При надсиланні факсів із пристрою ADF з'являються прямі лінії



На пристрої ADF або оригіналах пил або бруд.

Очистьте пристрій ADF і видаліть пил або бруд, що пристав до оригіналів.

Пов'язані відомості

➔ [«Очищення пристрою АПД» на сторінці 111](#)

Погана якість зображення надісланого факсу



Можна розглянути такі причини.

Вибрано занадто низьку роздільну здатність.

Якщо характеристики факсимільного апарата відправника невідомі, налаштуйте нижченаведені елементи, перш ніж надсилати факс.

- Виберіть **Факс > Меню > Налаш. скан.**, після чого виконайте налаштування **Роздільність**, щоб вибрати найвищу якість зображення.

Виберіть **Факс > Меню > Нал. надс. факсу**, після чого увімкніть **Пряме надсилання**.

Зауважте, що якщо для параметра **Роздільність** вибрати значення **Фото**, але надсилати факс, не увімкнувши **Пряме надсилання**, факс може бути надіслано у нижчій роздільній здатності.

Параметр ЕСМ вимкнено.

Виберіть **Налаш. > Налашт. факсу > Основні налашт.** і включіть налаштування **ЕСМ** на панелі керування принтера. Це може очистити помилки, що виникли через проблеми з підключенням. Зауважте, що швидкість надсилання та отримання факсів може бути нижчою, ніж за вимкненого параметра **ЕСМ**.

Зображення зворотної сторони оригіналу з'являється на надісланому факсі



Можна розглянути такі причини.

При скануванні тонких оригіналів одночасно можуть скануватися зображення на зворотному боці.

Розмістіть оригінал на склі сканера, після чого покладіть на нього аркуш чорного паперу.

Пов'язані відомості

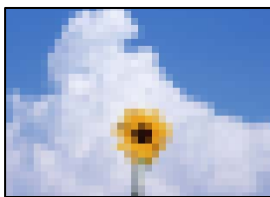
➔ [«Розміщення оригіналів на склі сканера» на сторінці 36](#)

Налаштування щільності високе при надсиланні факсів.

Виберіть **Факс > Меню > Налаш. скан. > Щільність**, після чого знизьте налаштування.

Погана якість отриманого факсу

Погана якість зображень отриманих факсів



Можна розглянути такі причини.

Параметр ЕСМ вимкнено.

Виберіть **Налаш.** > **Налашт. факсу** > **Основні налашт.** і включіть налаштування ЕСМ на панелі керування принтера. Це може очистити помилки, що виникли через проблеми з підключенням. Зауважте, що швидкість надсилання та отримання факсів може бути нижчою, ніж за вимкненого параметра ЕСМ.

Низьке налаштування якості зображення на факсимільному апараті відправника.

Попросіть відправника відправити факси з використанням більш високої якості.

Неможливо вибрати тип паперу або джерело паперу на драйвері принтера

Оригінальний драйвер принтера Epson не встановлено.

Solutions

Якщо оригінальний драйвер принтера Epson (EPSON XXXXX) не встановлено, доступні функції буде обмежено. Рекомендуємо використовувати оригінальний драйвер принтера Epson.

На РК-екрані відображається код помилки

Коли виникає помилка або інформація потребує вашої уваги, на РК-екрані відображається код. Якщо відображається код, то виконайте наведені нижче дії, щоб вирішити проблему.

Код	Ситуація	Способи усунення
E-01	Сталася помилка принтера.	Відкрийте блок сканера та вийміть увесь папір чи захисний матеріал, що знаходяться всередині принтера. Вимкніть живлення та увімкніть його знову.
E-02	Сталася помилка сканера.	Вимкніть живлення та увімкніть його знову.
E-12	Потрібно замінити чорнильну подушку для друку без полів.	Щоб замінити чорнильну подушку для друку без полів, зверніться у службу підтримки компанії Epson або до авторизованого постачальника послуг Epson*. Це деталь, яка не обслуговується користувачем. Друк без полів недоступний, але друк за полями залишається доступним.
W-01	Сталося змінання паперу.	Вийміть папір з принтера і натисніть кнопку внизу РК-екрана, щоб очистити помилку. У деяких випадках потрібно вимкнути та знову увімкнути живлення.
W-12	Чорнильні картриджі встановлені неправильно.	Сильно натисніть на картридж.
W-13	Чорнильний картридж, відображений на РК-екрані, не розпізнається.	Замініть чорнильний картридж. Компанія Epson рекомендує використовувати лише оригінальні чорнильні картриджі. «Коди чорнильних картриджів» на сторінці 215

Код	Ситуація	Способи усунення
W-14	Термін служби чорнильної подушки для друку без полів закінчується.	Щоб замінити чорнильну подушку для друку без полів, зверніться у службу підтримки компанії Epson або до авторизованого постачальника послуг Epson*. Це деталь, яка не обслуговується користувачем. Повідомлення відобразиться, доки не буде замінено чорнильну подушечку. Натисніть кнопку  , щоб відновити друк.
I-22	Налаштуйте Wi-Fi в меню Натисніть кнопку (WPS) .	Натисніть кнопку точки доступу. Якщо такої кнопки немає, відкрийте вікно налаштування точки доступу та натисніть кнопку, відображену у програмному забезпеченні.
I-23	Налаштуйте Wi-Fi в меню PIN-код (WPS) .	Протягом двох хвилин введіть PIN-код, який відображено на РК-екрані, у точку доступу або в комп'ютері.
I-31	Налаштуйте Wi-Fi в меню Автопідключення Wi-Fi .	Установіть програмне забезпечення на своєму комп'ютері, а тоді, після початку налаштування Wi-Fi, натисніть кнопку ОК.
I-41	Автовідобр. нал. пап. вимкнено. Деякі функції не використовуються.	Якщо функцію Автовідобр. нал. пап. вимкнено, використовувати AirPrint неможливо.
I-60	Ваш комп'ютер може не підтримувати WSD (веб-послуги для пристроїв).	Функція сканування на комп'ютер (WSD) доступна тільки на комп'ютерах з англійською версією Windows 10, Windows 8.1, Windows 8, Windows 7 чи Windows Vista. Перевірте, чи правильно підключено принтер до комп'ютера.
-	Вимк. жив. та ув. ще раз. як. проб. не зник., зв. до XX.	Спробуйте наступні рішення. 1. Вимкніть принтер та увімкніть його знову. 2. Якщо ви користуєтесь підключенням Wi-Fi, вимкніть бездротовий маршрутизатор і увімкніть його знову. Якщо помилка не зникає, запишіть код помилки, а потім зверніться у відділ підтримки компанії Epson.
Recovery Mode	Принтер запущено в режимі відновлення під час збою оновлення мікропрограмного забезпечення.	Щоб спробувати оновити мікропрограмне забезпечення ще раз, виконайте наступні дії. 1. З'єднайте комп'ютер та принтер за допомогою кабелю USB. (Під час режиму відновлення ви не зможете оновити мікропрограмне забезпечення засобами мережі.) 2. Додаткові інструкції див. на місцевому веб-сайті Epson.

* У деяких циклах друку невеликий обсяг надлишкового чорнила потрапляє на штепсельну подушечку. Для запобігання витіканню чорнила з подушечки принтер налаштований припиняти друк у разі переповнення подушечки. Частота заміни подушечки залежить від кількості сторінок, що друкуються у режимі безмежного друку. Потреба у заміні подушечки не означає, що принтер припинив виконувати свої функції. Принтер повідомить, коли необхідно замінити подушечку. Цю операцію зможе виконати лише авторизований постачальник послуг Epson. Гарантія від компанії Epson не поширюється на вартість такої заміни.

Папір зминається

Перевірте помилку, що відображається на панелі керування та дотримуйтеся вказівок, щоб видалити зім'ятий папір та будь-які відірвані шматки. Тоді очистіть помилку.

На РК-екрані відтворюється анімація, яка показує, як видалити зім'ятий папір.


 **Застереження.**

Ніколи не торкайтеся кнопок на панелі керування, доки ваші руки всередині принтера. Якщо принтер почне друкувати, це може призвести до травм. Будьте обережні, щоб не торкнутися частин, які випирають, та уникнути травм.

 **Важливо**

Обережно витягніть зім'ятий папір. Різке видалення паперу може пошкодити принтер.

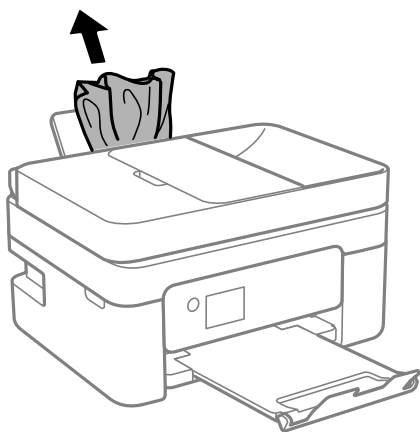
Видалення зім'ятого паперу

 Ви можете також переглянути процедуру у Онлайн-посібник фільмів. Зайдіть на наступний веб-сайт.
<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD6871>

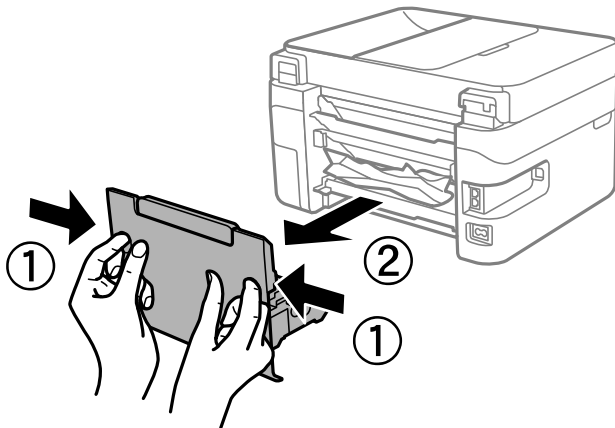
 **Застереження.**

- Слід бути обережними, щоб не затиснути руку або пальці, відкриваючи або закриваючи блок сканера. Це може призвести до травм.
- Ніколи не торкайтеся кнопок на панелі керування, доки ваші руки всередині принтера. Якщо принтер почне друкувати, це може призвести до травм. Будьте обережні, щоб не торкнутися частин, які випирають, та уникнути травм.

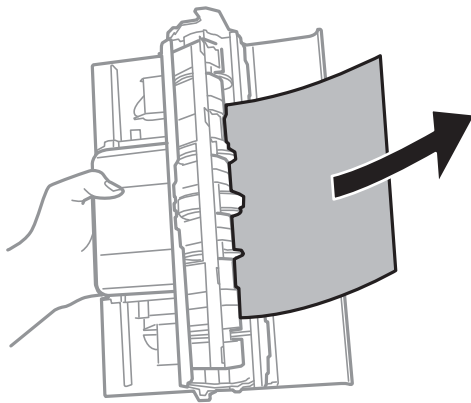
1. Видаліть затиснутий папір з пристрою подачі паперу ззаду.



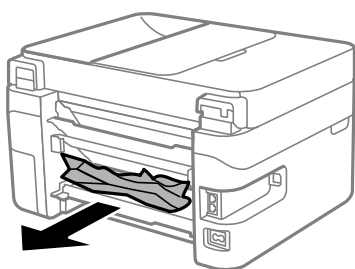
2. Зніміть задню кришку.



3. Видаліть затиснутий папір з задньої кришки.

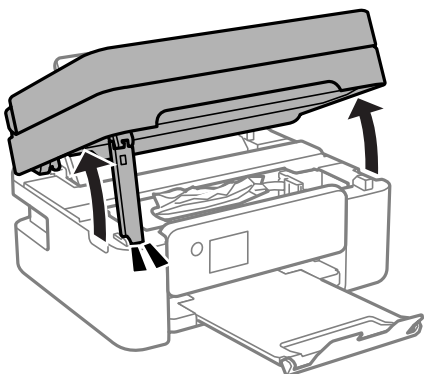


4. Витягніть зім'ятий папір.

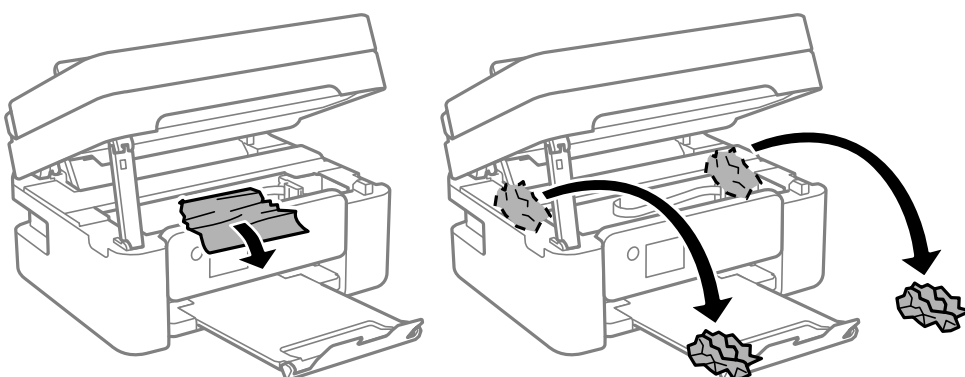


5. Вставте задню кришку в принтер.

6. Відкривайте блок сканера, коли кришку для документів закрито.

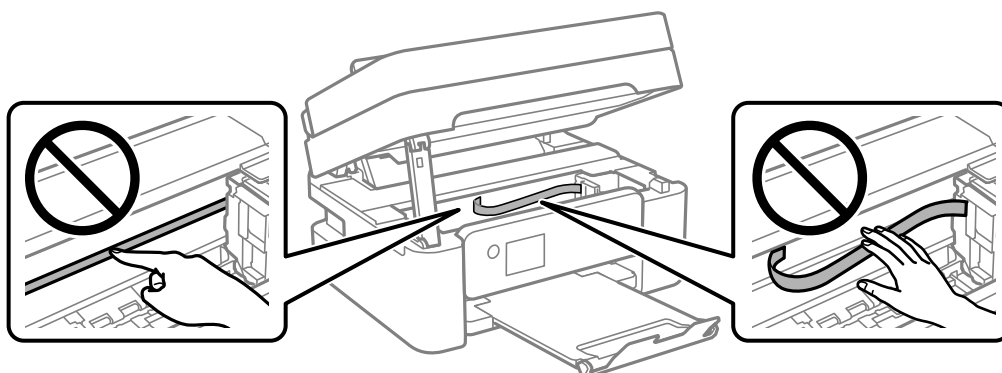


7. Витягніть зім'ятий папір.



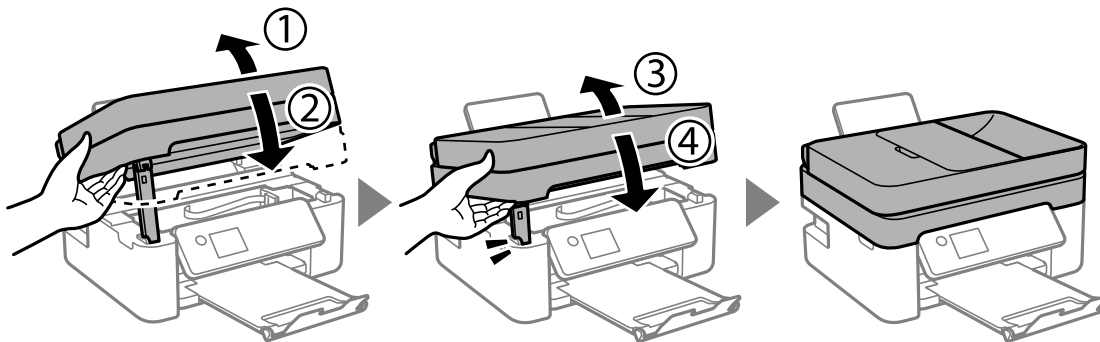
! **Важливо**

Не торкайтеся плоского білого кабелю або прозорої плівки всередині принтера. Це може призвести до несправної роботи принтера.



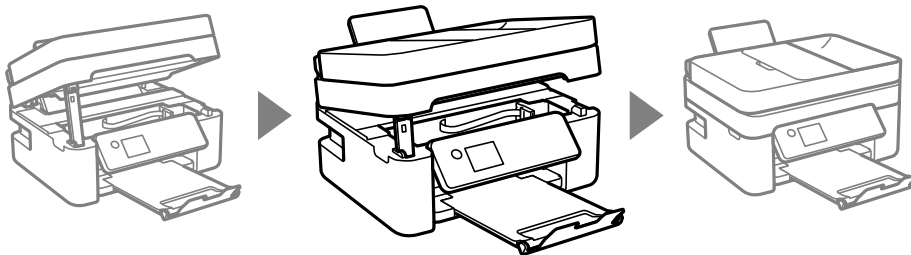
8. Закрийте блок сканера.

Задля безпеки закривання блока сканера здійснюється у два кроки.



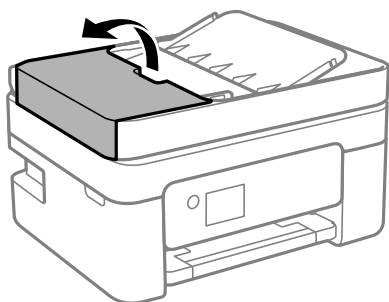
Примітка.

Блок сканера не можна відкрити з положення, показано нижче. Перш ніж відкривати, закрийте його повністю.

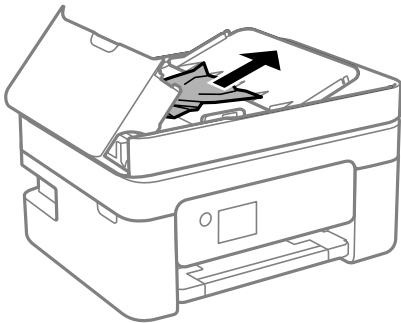


Видалення паперу, затиснутого в касеті для паперу ADF

1. Відкрийте кришку ADF.



2. Витягніть зім'ятий папір.

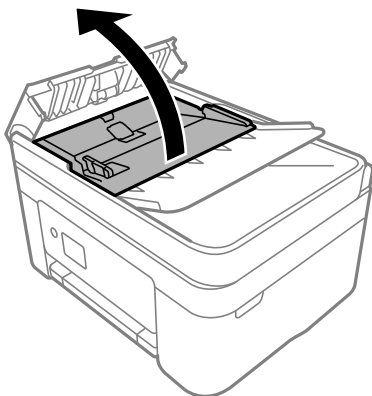


3. Підніміть вхідний лоток ADF.

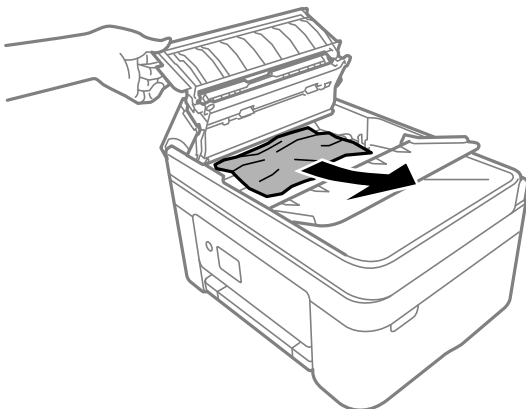


Важливо

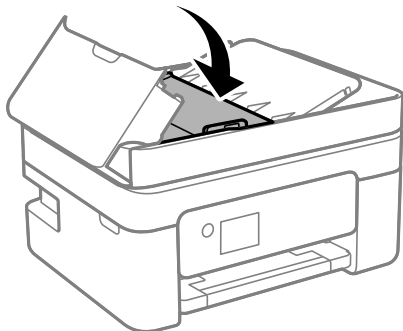
Перш ніж піднімати вхідний лоток ADF, відкрийте кришку ADF. В іншому випадку ADF може бути пошкодженом.



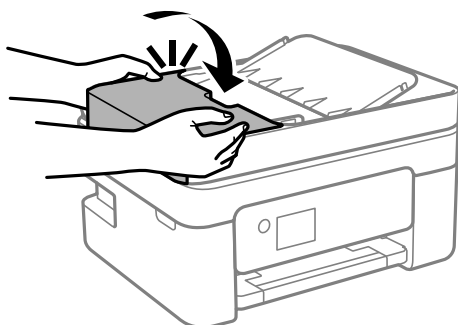
4. Витягніть зім'ятий папір.



5. Опустіть вхідний лоток ADF.



6. Закрийте кришку ADF, доки не почуєте клацання.



Профілактика зминання паперу

Якщо зминання паперу стається часто, здійсніть перевірку згідно з наведеною нижче інформацією.

- Поставте принтер на рівну поверхню та користуйтеся ним у відповідному середовищі.
[«Технічні характеристики навколишнього середовища» на сторінці 242](#)
- Використовуйте папір, який підтримує принтер.
[«Доступний папір та ресурс завантаження» на сторінці 212](#)
- Дотримуйтеся застережень по роботі з папером.
[«Застереження щодо використання паперу» на сторінці 27](#)
- Завантажте папір у правильному напрямку, а потім пересуньте напрямну країв до краю паперу.
[«Завантаження паперу у пристрій подачі паперу ззаду» на сторінці 29](#)
- Не перевищуйте максимальну дозволена кількість аркушів паперу, вказану для даного типу паперу.
- Завантажуйте по одному аркушу, якщо у принтер було завантажено декілька аркушів паперу.
- Переконайтеся, що налаштування формату та типу паперу відповідають фактичному формату та типу паперу, який завантажено у принтер.
[«Перелік типів паперу» на сторінці 28](#)

Надійшов час замінити чорнильні картриджі

Застереження щодо користування картриджами

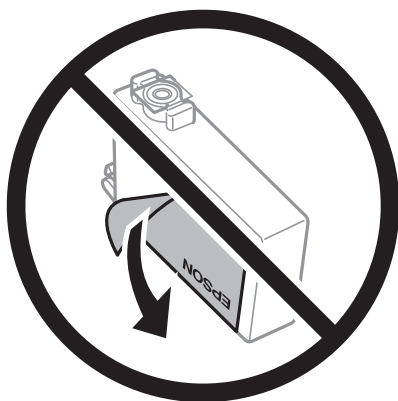
Перш ніж замінювати чорнильні картриджі, ознайомтеся з інструкціями нижче.

Застереження під час зберігання чорнил

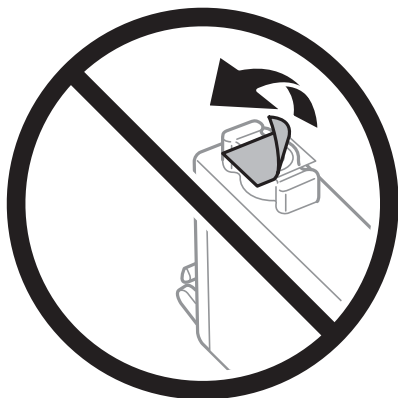
- Не піддавайте чорнильні картриджі впливу прямого сонячного проміння.
- Не зберігайте чорнильні картриджі при дуже високих або дуже низьких температурах.
- Для досягнення найкращого результату, компанія Epson рекомендує повністю використати картриджі до дати закінчення терміну експлуатації, надрукованої на упаковці, або протягом шести місяців від моменту відкриття упаковки, залежно від того, що наступить раніше.
- Щоб отримати найкращі результати, зберігайте чорнильні картриджі дном донизу.
- Перед використанням картриджа, принесеного з холодного місця зберігання, дозвольте йому зігрітися за кімнатної температури протягом принаймні трьох годин.
- Не відкривайте упаковку з картриджем, доки не будете готові одразу встановити його на принтер. Картридж знаходиться у вакуумній упаковці, для кращого збереження. Якщо залишити картридж розпакованим на тривалий час, то, можливо, він вже не буде нормально друкувати.

Застереження під час заміни чорнильних картриджів

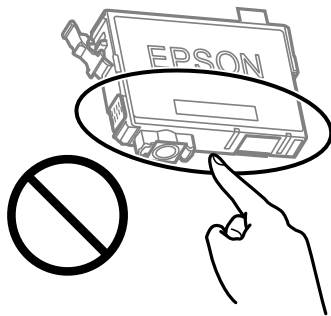
- Обережно поводьтеся з картриджем, щоб не зламати бокові гачки, коли витягуєте картридж з упаковки.
- Не струшуйте картриджі після відкриття упаковки, оскільки воно можуть потекти.
- Потрібно зняти жовту плівку з картриджа перш ніж встановлювати його. Інакше погіршиться якість друку або ви не зможете друкувати взагалі. Не знімайте і не рвіть етикетку на картриджі, оскільки це може призвести до протікання.



- ❑ Не знімайте прозорий ущільнювач на дні картриджа. Інакше його неможливо буде використовувати.



- ❑ Не торкайтеся ділянок, вказаних на малюнку. Це може призвести до відхилення принтера від нормальної роботи і нормального друку.



- ❑ Для виконання друку встановіть чорнильні картриджі.
- ❑ Не здійснюйте заміну картриджів, коли живлення принтера вимкнено. Не переміщуйте друкувальну головку руками, оскільки так можна пошкодити принтер.
- ❑ Не вимикайте принтер під час заряджання. Якщо заряджання принтера пройшло не повністю, друк може бути неможливим.
- ❑ Не залишайте принтер із вийнятими чорнильними картриджами та не вимикайте принтер під час заміни картриджів. Інакше чорнило, що залишилося на соплах друкувальної головки, висохне та друк може бути неможливим.
- ❑ Якщо потрібно тимчасово видалити чорнильний картридж, подбайте про захист ділянки подачі чорнил від пилу та бруду. Зберігайте чорнильний картридж у тому самому середовищі, що й принтер, розмістивши порт подачі чорнил повернутим донизу або вбік. Не зберігайте картриджі, повернувши портом подачі чорнил догори. Оскільки порт подачі чорнил оснащений клапаном, створеним для стримання витікання залишків чорнил, немає потреби додавати власні кришки чи пробки.
- ❑ На використаних картриджах біля отворів подачі може залишатися чорнило, тому, виймаючи картриджі, будьте обережні, щоб нічого не забруднити.
- ❑ Цей принтер використовує чорнильні картриджі, оснащені зеленим чіпом, який контролює таку інформацію як кількість залишкового чорнила в кожному картриджі. Це означає, що навіть якщо картридж буде видалено з принтера ще до його закінчення, ви все ще зможете використовувати його, повторно вставивши назад у принтер. Однак після повторного вставлення картриджа принтер використає певну кількість чорнил, щоб забезпечити нормальну роботу.
- ❑ Для максимальної ефективності використання чорнил, видаляйте чорнильний картридж тільки тоді, коли будете готові замінити його. Чорнильні картриджі з низьким рівнем чорнил не можуть використовуватися після повторного встановлення.

- Щоб досягти найвищої якості друку та захистити друкувальну голівку, після запиту індикатора картриджа на його заміну в картриджі залишається певна кількість чорнила. Продуктивність зазначена без цього резерву.
- Не розбирайте й не реконструйте чорнильний картридж, бо це може вплинути на подальший нормальний друк.
- Картриджі, що постачалися з принтером, не можна використовувати у якості замінних картриджів.

Споживання чорнил

- Для забезпечення ефективної роботи друкувальної голівки з усіх картриджів під час обслуговування використовується певна кількість чорнил. Чорнило може також споживатися при заміні чорнильних картриджів або вмиканні принтера.
- Під час друку в монохромному режимі або в режимі відтінків сірого кольорові чорнила можуть використовуватись замість чорного чорнила залежно від типу паперу або налаштувань якості друку. Це можливо тому, що суміш кольорових чорнил використовується для створення чорного кольору.
- Чорнила у картриджах, встановлених у принтері на момент його продажу, частково використовуються під час початкового налаштування. Для того, щоб досягти високої якості роздруківок, друкувальна голівка повністю наповнюється чорнилом. На цей однократний процес витрачається певна кількість чорнил, а тому картриджі можуть надрукувати менше сторінок порівняно з наступними картриджами.
- Витрати чорнила залежать від зображень, які ви роздруковуєте, типу паперу, частоти використання та умов довкілля, наприклад, температури.


Заміна чорнильних картриджів







Застереження.

Слід бути обережними, щоб не затиснути руку або пальці, відкриваючи або закриваючи блок сканера. Це може призвести до травм.

Примітка.

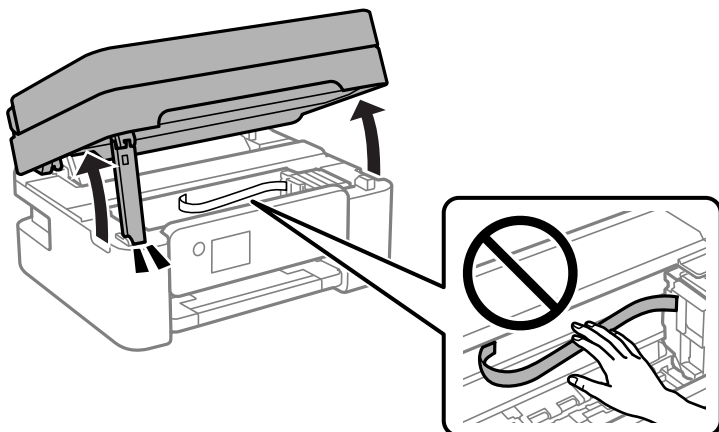
У разі заміни чорнильних картриджів під час копіювання оригінали можуть з'явитися. Натисніть кнопку , щоб скасувати копіювання та завантажити оригінали ще раз.

1. Виконайте одну з перелічених нижче дій.

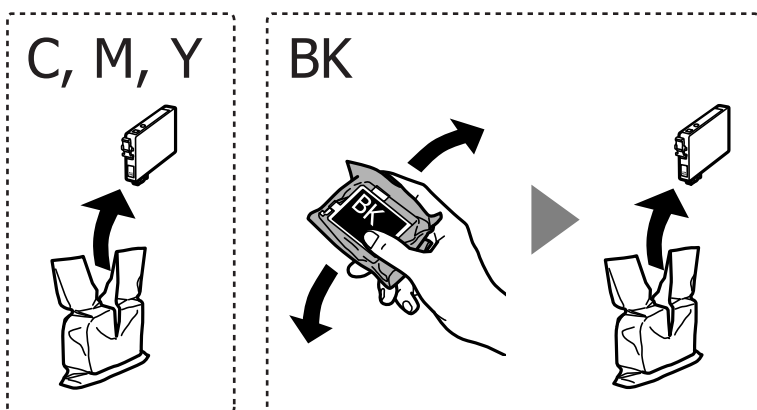
Щоб вибрати елемент налаштування, натисніть кнопки    , а тоді натисніть кнопку ОК.

- Коли з'явиться повідомлення про те, що треба замінити картриджі
Перевірте, який самий картридж потребує заміни й натисніть ОК. Підтвердьте повідомлення, виберіть **Замінити зараз** на головному екрані.
- У разі заміни картриджів до того, як вони закінчаться
Виберіть **Обслугов.** > **Заміна картриджів** на головному екрані.

2. Відкривайте блок сканера, коли кришку для документів закрито.



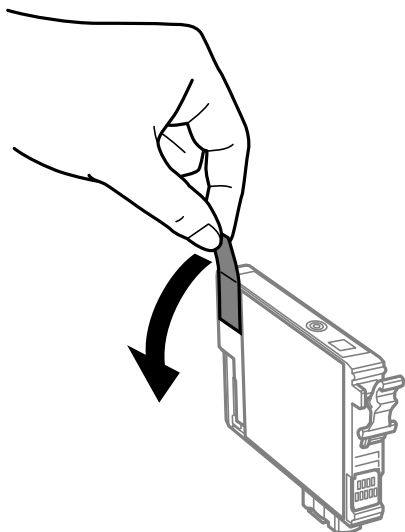
3. У разі заміни чорного чорнільного картриджа злегка трусніть новим картриджем чотири чи п'ять разів, а тоді витягніть його з упаковки. У разі заміни інших кольорових картриджів витягайте нові кольорові картриджі з упаковки, не струшуючи ними.



! **Важливо**

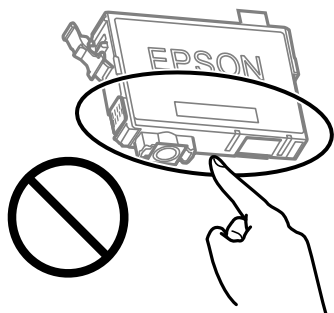
Не струшуйте картриджі після відкриття упаковки, оскільки воно можуть потекти.

4. Зніміть тільки жовту плівку.

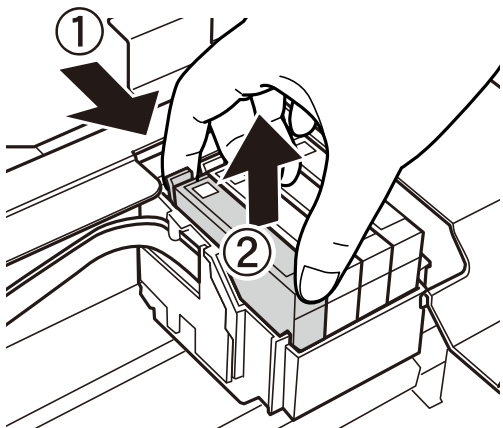


! **Важливо**

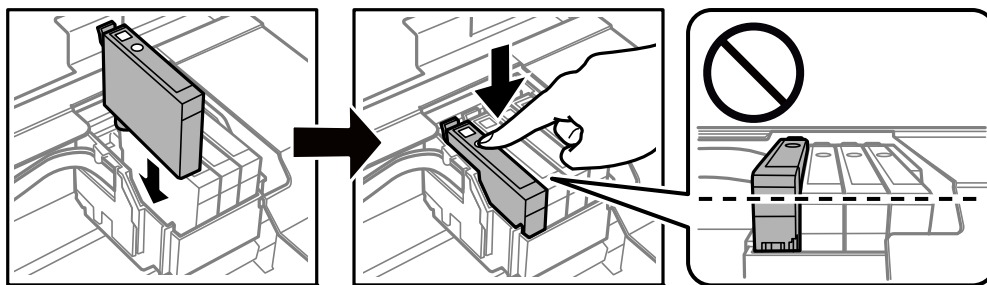
Не торкайтеся ділянок, вказаних на малюнку. Це може призвести до відхилення принтера від нормальної роботи і нормального друку.



5. Стисніть вушко на чорнильному картриджі і потягніть прямо вгору. Якщо витягнути картридж неможливо, сильно потягніть його.

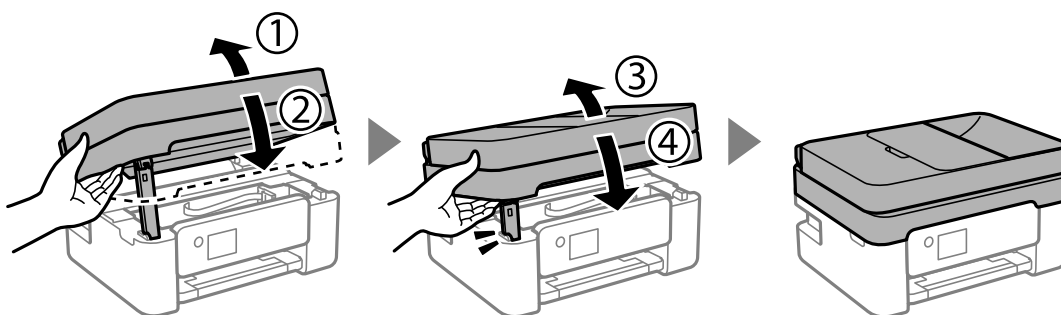


6. Вставте новий картридж, а тоді сильно натисніть на нього.



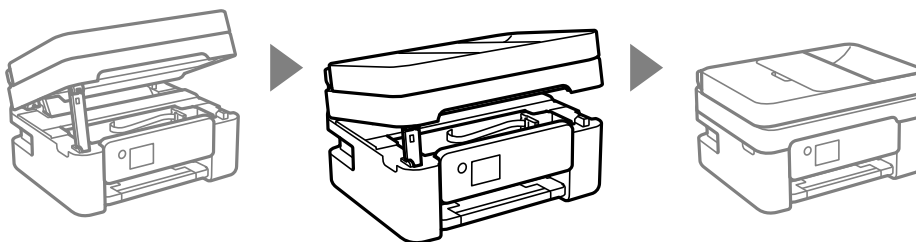
7. Закрийте блок сканера.


Задля безпеки закривання блока сканера здійснюється у два кроки.



Примітка.

Блок сканера не можна відкрити з положення, показаного нижче. Перш ніж відкривати, закрийте його повністю.



8. Натисніть кнопку .

Почнеться заряджання чорнил.



Важливо

Не вимикайте принтер під час заряджання. Якщо заряджання принтера пройшло не повністю, друк може бути неможливим.

Пов'язані відомості

- ➔ «Застереження щодо користування картриджами» на сторінці 190
- ➔ «Коди чорнильних картриджів» на сторінці 215

Тимчасове продовження друку без заміни чорнильних картриджів

Тимчасовий друк з використанням чорного чорнила

Коли кольорове чорнило закінчилося, а чорне ще залишилося, можна скористатися вказаними нижче налаштуваннями, щоб тимчасово продовжити друк тільки з чорним чорнилом.

- Тип паперу: Простий папір, Letterhead, Конверти
- Колір: Відтінки сірого
- Без полів: не вибрано
- EPSON Status Monitor 3: увімкнено (в разі друку з драйвера принтера у Windows.)

Оскільки цю функцію можна використовувати лише протягом приблизно п'яти днів, слід замінити порожній чорнильний картридж якнайшвидше.

Примітка.

- Якщо параметр **EPSON Status Monitor 3** відключено, відкрийте драйвер принтера, клацніть **Розширені параметри** на вкладці **Сервіс**, а потім виберіть **Увімкнути EPSON Status Monitor 3**.
- Період часу доступності даної функції змінюється в залежності від умов використання.

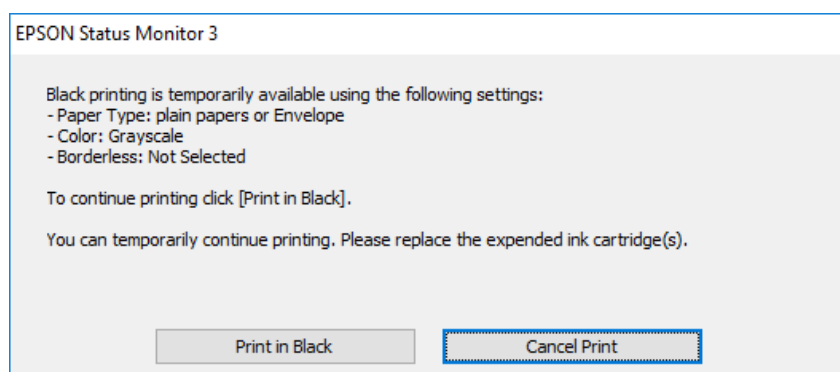
Пов'язані відомості

➔ [«Тимчасове продовження друку без заміни чорнильних картриджів» на сторінці 196](#)

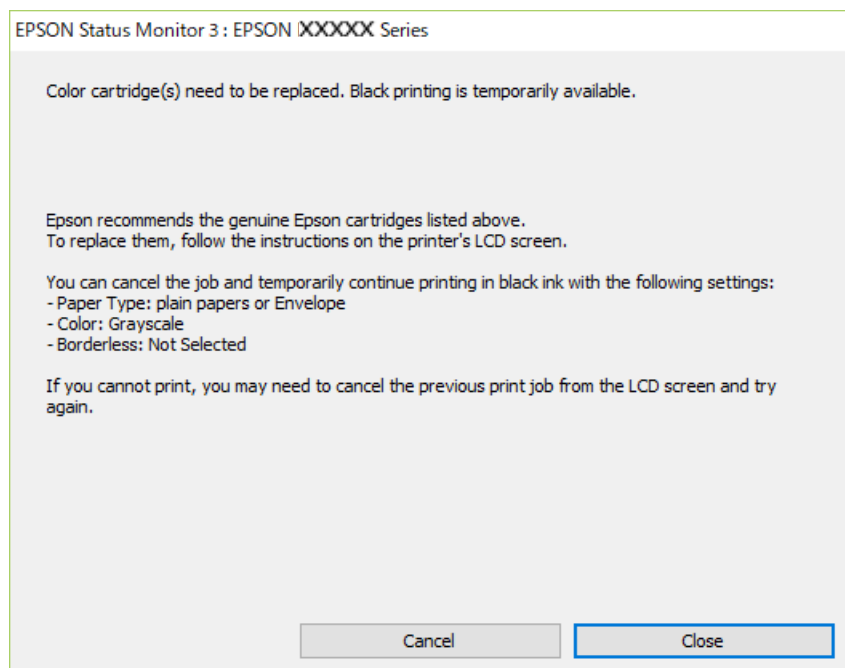
Тимчасово продовжуйте друк тільки з чорним чорнилом (Windows)

Виконайте одну з перелічених нижче дій.

- Коли буде відображено вікно, наведене нижче, виберіть **Друк чорним кольором**.



- ❑ Коли з'явиться таке вікно, скасуйте друк. Після чого, виконайте друк знову.



Примітка.

Якщо скасувати друк з комп'ютера не вдається, скасуйте його з панелі керування принтера.

Щоб виконати друк знову, виконайте наведені нижче кроки.

1. Відкрийте вікно драйвера принтера.
2. Скасуйте параметр **Без полів** у вкладці **Головне**.
3. Виберіть **Тип паперу**, що підтримує Друк чорним кольором.
4. Виберіть **Відтінки сірого**.
5. Налаштуйте інші елементи в розділі **Головне** та вкладках **Додаткові настройки**, якщо необхідно, та клацніть **ОК**.
6. Клацніть **Друк**.
7. Клацніть **Друк чорним кольором** у вікні, що з'явилося.

Пов'язані відомості

➔ [«Тимчасовий друк з використанням чорного чорнила» на сторінці 196](#)

Тимчасово продовжуйте друк тільки з чорним чорнилом (Mac OS)

Примітка.

Щоб використовувати цю функцію, підключіться до **Bonjour**.

1. Натисніть на піктограму принтера в **Пристикувати**.

2. Скасуйте завдання.

Примітка.

Якщо скасувати друк з комп'ютера не вдається, скасуйте його з панелі керування принтера.

3. Виберіть пункт **Параметри системи** з меню Apple > **Принтери та сканери** (або **Друк і сканування, Друк і факс**), після чого виберіть принтер. Натисніть **Параметри та забезпечення** > **Додаткові параметри** (або **Драйвер**).
4. Виберіть значення **Увімк.** для параметра **Дозв. тимч. друк чор. кол.**.
5. Відкрийте діалогове вікно друку.
6. У спливаючому меню виберіть **Налаштування друку**.
7. Як параметр для **Розмір паперу** виберіть будь-який розмір паперу, окрім розміру для друку без полів.
8. Виберіть тип паперу, що підтримує **Дозв. тимч. друк чор. кол.** у якості параметра **Тип носія**.
9. Виберіть **Відтінки сірого**.
10. За необхідності виконайте інші налаштування.
11. Клацніть **Друк**.

Пов'язані відомості

➔ [«Тимчасовий друк з використанням чорного чорнила» на сторінці 196](#)

Продовження друку з метою заощадження чорного чорнила (тільки для Windows)

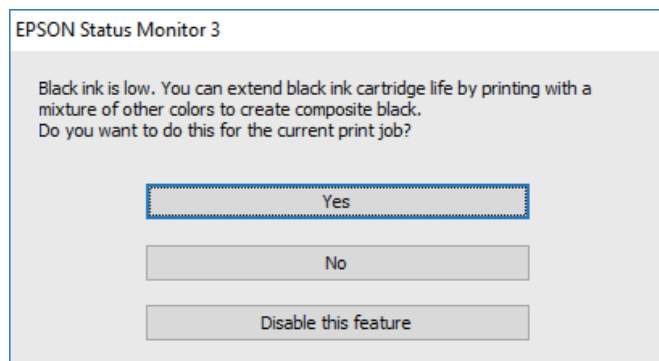
Коли чорне чорнило закінчується, а кольорового чорнила ще залишилося достатньо, можете використовувати суміш кольорових чорнил, щоб створити чорні. Можете продовжувати друк, доки готуєте запасний картридж для заміни.

Дана функція доступна лише, коли ви обираєте наступні налаштування драйверу принтера.

- Тип паперу: Простий папір, Letterhead
- Якість: **Стандартний**
- EPSON Status Monitor 3: увімкнено

Примітка.

- ❑ Якщо параметр **EPSON Status Monitor 3** відключено, відкрийте драйвер принтера, клацніть **Розширені параметри** на вкладці **Сервіс**, а потім виберіть **Увімкнути EPSON Status Monitor 3**.
- ❑ Змішаний чорний колір чорнил дещо відрізняється від чисто чорного. Крім того, зменшується швидкість друкувальної головки.
- ❑ Щоб підтримати якість друкувальної головки, споживається також чорне чорнило.



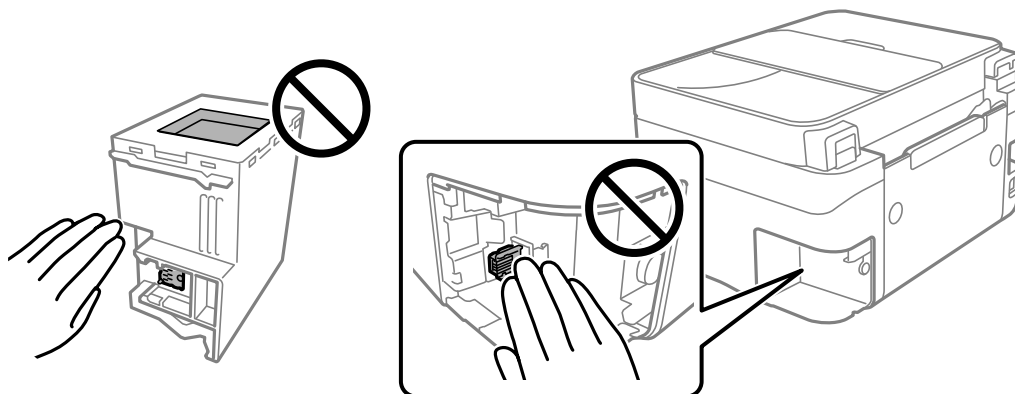
Опції	Опис
Так	Виберіть, щоб використовувати суміш кольорових чорнил для створення чорного. Це вікно відобразиться наступного разу, коли друкуватиметься подібне завдання.
Ні	Виберіть, щоб продовжувати використання решти чорних чорнил. Це вікно відобразиться наступного разу, коли друкуватиметься подібне завдання.
Відключити цю функцію	Виберіть, щоб продовжувати використання решти чорних чорнил. Це вікно не відображається, доки ви не заміните картридж із чорним чорнилом і він знову не закінчиться.

Надійшов час замінити коробку для обслуговування

Застереження щодо користування коробкою для обслуговування

Перш ніж замінювати коробку для обслуговування, ознайомтеся з інструкціями нижче.

- ❑ Не торкайтеся ділянок, вказаних на малюнку. Це може призвести до неправильної роботи пристрою і ви можете замаститися чорнилом.

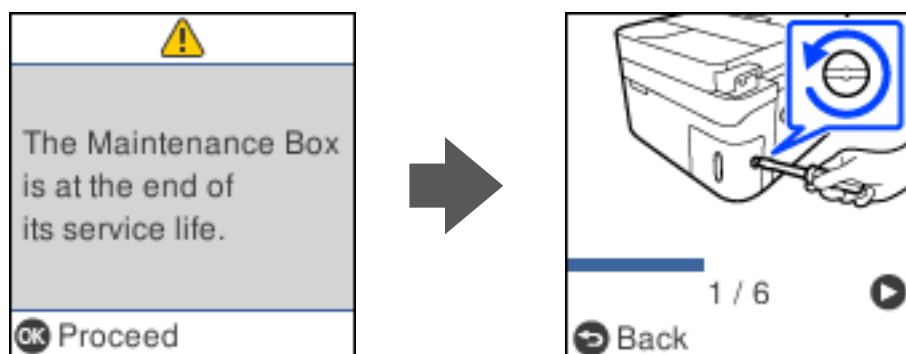


- ❑ Уникайте падіння контейнера для відпрацьованого чорнила та не піддавайте його сильним ударам.
- ❑ Не замінюйте контейнер для відпрацьованого чорнила під час друку, бо це може спричинити витікання чорнила.
- ❑ Не витягуйте контейнер для відпрацьованого чорнила та його кришку, окрім випадків заміни. Інакше чорнило може протікати.
- ❑ Якщо кришку не вдається встановити на місце, контейнер для відпрацьованого чорнила може бути встановлений неправильно. Зніміть і повторно встановіть його.
- ❑ Не нахиляйте контейнер для відпрацьованого чорнила, поки він не буде запакований у пластиковий пакет, бо це може спричинити витікання чорнила.
- ❑ Не торкайтеся отворів на контейнері для відпрацьованого чорнила, щоб не замаститися чорнилом.
- ❑ Не користуйтеся контейнерами для відпрацьованого чорнила, які були давно вийняті з принтера і зберігалися довгий час. Чорнила усередині контейнера застигнуть, і контейнер більше не буде поглинати чорнила.
- ❑ Не піддавайте контейнери для відпрацьованого чорнила впливу прямого сонячного проміння.
- ❑ Не зберігайте контейнер для відпрацьованих чорнил при дуже високих або дуже низьких температурах.

Заміна контейнера для відпрацьованого чорнила

Під час деяких циклів друку в контейнері для відпрацьованого чорнила може збиратись дуже невелика кількість надлишкових чорнил. Принтер розроблено таким чином, щоб зупинити друк, коли поглинаюча здатність контейнеру для відпрацьованого чорнила досягає своєї межі, щоб запобігти витоку чорнила з контейнера. Потреба в зупинці та частота зупинок різняться в залежності від кількості сторінок друку, типу матеріалу, який друкується, і кількості циклів очищення, що виконує принтер. Контейнер для відпрацьованого чорнила слід замінити після отримання відповідного повідомлення. Epson Status Monitor, ПК або індикатори на панелі керування повідомляють про необхідність заміни контейнера. Потреба у

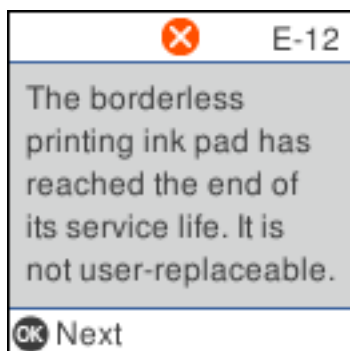
заміні контейнера не означає, що принтер припинив виконувати свої функції. Гарантія від компанії Epson не поширюється на вартість такої заміни. Це деталь, яка обслуговується користувачем.



Примітка.

- ❑ Задля уникнення протікання чорнил, після заповнення коробки для обслуговування здійснювати друк і очищення друкувальної головки буде неможливо, доки її не буде замінено. Ви можете виконувати дії, під час яких не споживається чорнило (як-от сканування).
- ❑ Якщо відображено наведений нижче екран, деталь не може бути заміненою користувачем. Зверніться у відділ підтримки компанії Epson.

Друк без полів недоступний, але друк за полями залишається доступним.



1. Вийміть нову коробку для обслуговування з упаковки.



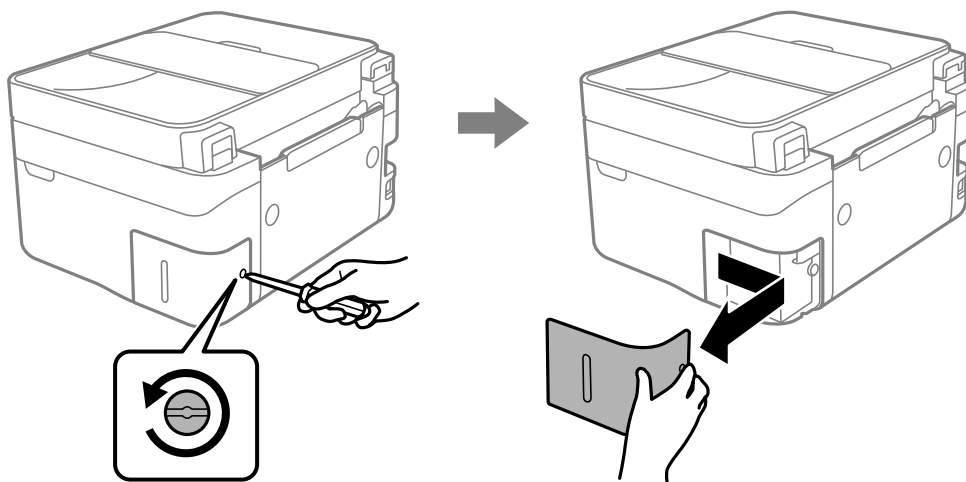
Важливо

Не торкайтеся мікросхеми зеленого кольору збоку контейнера для відпрацьованого чорнила. Це може призвести до відхилення принтера від нормальної роботи і нормального друку.

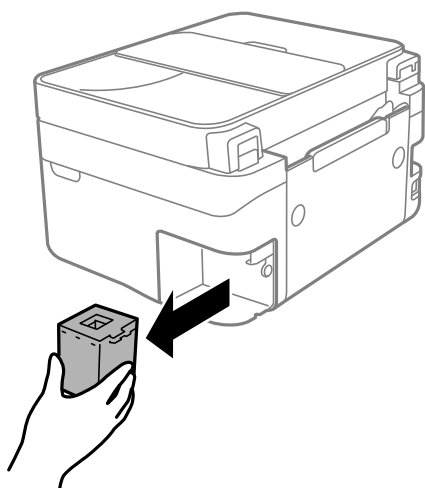
Примітка.

У комплект нового контейнера входить прозорий пакет для використаного контейнера з відпрацьованим чорнилом.

2. Ослабте гвинт за допомогою пласкої викрутки, після чого зніміть кришку.

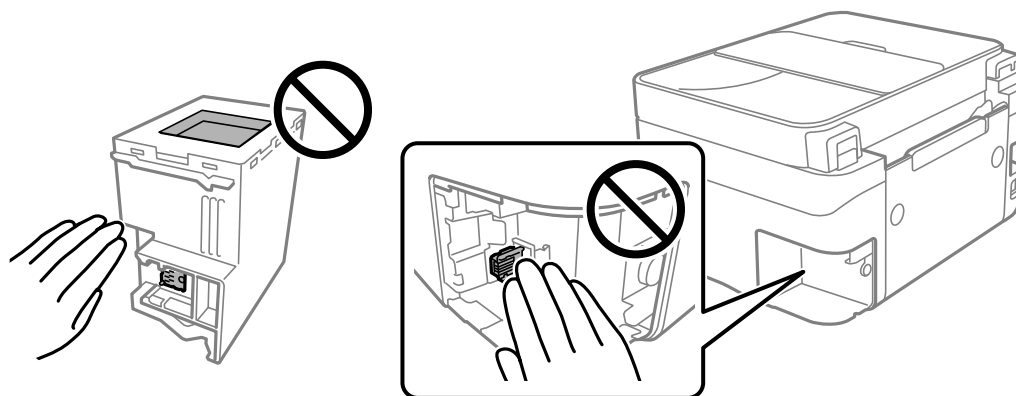


3. Вийміть використану коробку для обслуговування.

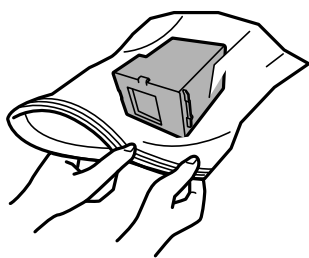


! **Важливо**

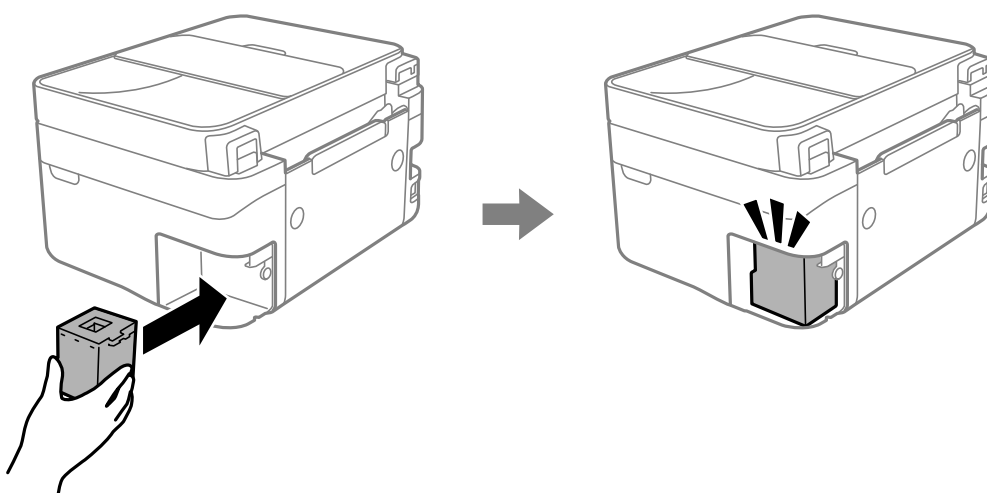
Не торкайтеся ділянок, вказаних на малюнку. Це може призвести до неправильної роботи пристрою і ви можете замаститися чорнилом.



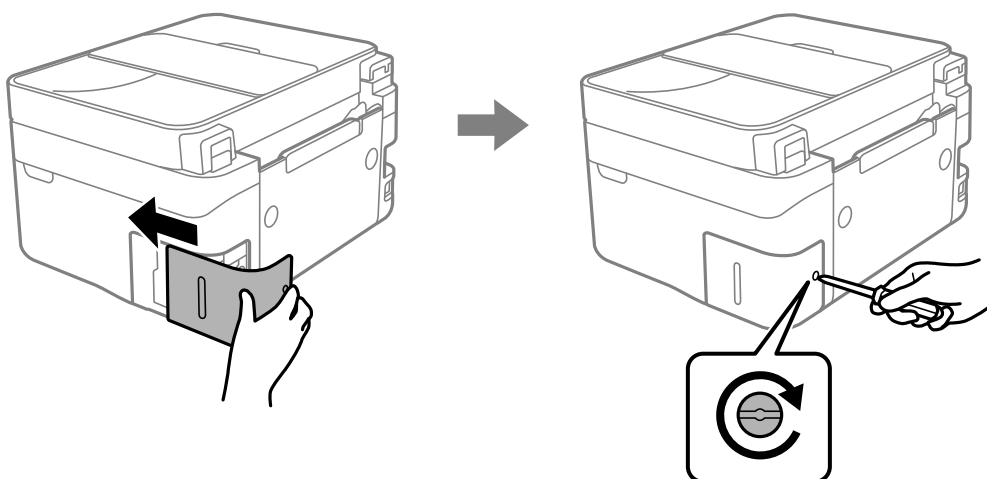
4. Помістіть відпрацьований контейнер у прозорий пакет від нового контейнера і наглухо запечатайте пакет.



5. Вставте новий контейнер у принтер. Установіть кришку на місце.



6. Вставте кришку на місце.



7. Перевірте повідомлення і натисніть кнопку ОК.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Застереження щодо користування коробкою для обслуговування» на сторінці 199](#)
- ➔ [«Код контейнера для відпрацьованого чорнила» на сторінці 216](#)

Не вдається працювати з принтером, як очікується

Принтер не вмикається або не вимикається

Живлення не вмикається

Можна розглянути такі причини.


■ Шнур живлення вставлено в електричну розетку неправильно.

Solutions

Переконайтеся у надійності підключення шнуру живлення.

■ Кнопку було натиснено недостатньо довго.



Solutions

Натисніть і утримуйте кнопку  протягом довшого періоду часу.

Живлення не вимикається

■ Кнопку було натиснено недостатньо довго.

Solutions

Натисніть і утримуйте кнопку  протягом довшого періоду часу. Якщо принтер не вдалось відключити від подачі живлення, витягніть шнур живлення з розетки. Щоб запобігти висушуванню друкувальної голівки принтера, ввімкніть, а потім вимкніть принтер, натиснувши кнопку .

Автоматичне вимкнення живлення

■ Функцію Налашт. вимк. живл або Вимкнути таймер не ввімкнено.

Solutions

- Виберіть **Налашт. > Налаштування принтера > Налашт. вимк. живл**, а потім вимкніть налаштування **Вимик. живл.**, якщо пристрій неактивний та **Вимик. живл.**, якщо пристрій відключ.
- Виберіть пункт **Налашт. > Налаштування принтера**, а потім вимкніть параметр **Вимкнути таймер**.

Примітка.

*Продукт може мати цю функцію **Налашт. вимк. живл** або **Вимкнути таймер**, залежно від місця здійснення покупки.*

Операції здійснюються повільно

Друк надто повільний

Можна розглянути такі причини.

■ Запущено непотрібні програми.

Solutions

Закрийте усі непотрібні програми на комп'ютері або смарт-пристрої.

■ Вибрано занадто високу якість друку.

Solutions

Зменште налаштування якості друку.

■ Двонаправлений друк вимкнено.

Solutions

Увімкніть двонаправлені (або високошвидкісні) налаштування. Після активації налаштування друкувальна голівка буде друкувати, рухаючись в обох напрямках, а швидкість друку збільшиться.

Windows

Виберіть **Двонаправний друк** у вкладці драйвера принтера **Додаткові настройки**.

Mac OS

Виберіть пункт **Параметри системи** з меню Apple > **Принтери та сканери** (або **Друк і сканування, Друк і факс**), після чого виберіть принтер. Натисніть **Параметри та забезпечення** > **Додаткові параметри** (або **Драйвер**). Виберіть значення **Увімк.** для параметра **Двонаправний друк**.

■ Увімкнено Реж. без пов-нь.

Solutions

Вимкніть **Реж. без пов-нь**. Коли принтер працює у режимі **Реж. без пов-нь**, швидкість друку сповільнюється.

Панель керування

Виберіть на головному екрані , після чого виберіть **Вимкнути**.

Windows

Виберіть **Викл.** як налаштування **Реж. без пов-нь** на вкладці драйвера принтера **Головне**.

Mac OS

Виберіть пункт **Параметри системи** з меню Apple > **Принтери та сканери** (або **Друк і сканування, Друк і факс**), після чого виберіть принтер. Натисніть **Параметри та забезпечення** > **Додаткові параметри** (або **Драйвер**). Виберіть значення **Вимк.** для параметра **Реж. без пов-нь**.

Можливо, виникли проблеми з підключенням до мережі в безпроводному маршрутизаторі.

Solutions

Перезавантажте безпроводний маршрутизатор, беручи до уваги, що до мережі підключені інші користувачі. Якщо проблему вирішити не вдається, розмістіть принтер ближче до безпроводного маршрутизатора або див. документацію до точки доступу.

Принтер друкує дані високої щільності, як-от фотографії, на звичайному папері.

Solutions

Якщо здійснюється друк даних високої щільності, наприклад, фотографій на звичайному папері, швидкість друку може сповільнитися з метою збереження його якості. Це не є несправністю.

Друк значно сповільнюється у разі тривалого друку

Функція, що запобігає перегріванню та пошкодженню механізму принтера під час роботи.

Solutions

Ви можете продовжити друк. Щоб повернутися до нормальної швидкості друку, залиште принтер без роботи щонайменше на 30 хвилин. Принтер не повернеться до нормальної швидкості, якщо просто вимкнути живлення.

Сканування надто повільне

Сканування з більшою роздільною здатністю.

Solutions

Спробуйте сканувати з нижчою роздільною здатністю.

РК-екран стає темним

Принтер знаходиться у режимі сну.

Solutions

Натисніть будь-яку кнопку, щоб повернути РК-екран у попередній стан.

Гучні звукові сигнали

На принтері вимкнено Реж. без пов-нь.

Solutions

Якщо звукові сигнали занадто гучні, увімкніть **Реж. без пов-нь**. Ця функція сповільнить швидкість друку.

Панель керування

Виберіть на головному екрані , після чого виберіть **Увімкнути**.

Windows

Виберіть значення **Вкл.** для параметра **Реж. без пов-нь** на вкладці драйвера принтера **Головне**.

Mac OS

Виберіть пункт **Параметри системи** з меню Apple > **Принтери та сканери** (або **Друк і сканування, Друк і факс**), після чого виберіть принтер. Натисніть **Параметри та забезпечення** > **Додаткові параметри** (або **Драйвер**). Виберіть значення **Увімк.** для параметра **Реж. без пов-нь**.

Неправильні дата та час

Виникла помилка з живленням.

Solutions

Годинник може показувати неправильний час після мережевого збою, викликаного ударом блискавки або, якщо живлення залишили відключеним протягом тривалого часу. Правильно налаштуйте дату й час у **Налаш.** > **Налаштування принтера** > **Налаштув. дати/часу** на панелі керування.

Необхідно оновити кореневий сертифікат

Сплив термін дії кореневого сертифіката.

Solutions

Запустіть Web Config, а тоді поновіть кореневий сертифікат.

➔ [«Програма для налаштування операцій принтера \(Web Config\)»](#) на сторінці 220

Неможливо виконати двосторонній друк вручну (Windows)

EPSON Status Monitor 3 вимкнено.

Solutions

На вкладці **Сервіс** драйвера принтера клацніть **Розширені параметри** і виберіть **Увімкнути EPSON Status Monitor 3**.

Проте, він може бути недоступний, якщо доступ до принтера відбувається через мережу або якщо він використовується як спільний принтер.

Меню Настройки друку не відображається (Mac OS)

Драйвер принтера Epson встановлено неправильно.

Solutions

Якщо меню **Настройки друку** не відображається на macOS Catalina (10.15) або пізнішої версії, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), це означає, що драйвер принтера Epson встановлено неправильно. Увімкніть його з наведеного нижче меню.

Виберіть пункт **Системні параметри** у меню Apple > **Принтери та сканери** (або **Друк і сканування, Друк і факс**), видаліть принтер і знову додайте його.

macOS Mojave (10.14) не вдається отримати доступ до **Налаштування друку** у програмах, створених компанією Apple, як-от TextEdit.

Неможливо зробити дзвінок з підключеного телефону

Кабель телефону під'єднано неправильно.

Під'єднайте телефон до порту EХТ. на принтері і підніміть слухавку. Якщо гудків у трубці немає, правильно підключіть телефонний кабель.

Номер факсу відправника не відображається

Номер факсу відправника не призначено апарату відправника.

Можливо, відправник не налаштував номер факсу. Зв'яжіться із відправником.

Номер факсу відправника, що відображається на отриманих факсах, неправильний

Неправильний номер факсу відправника, призначений апарату відправника.

Можливо, відправник неправильно налаштував номер факсу. Зв'яжіться із відправником.

Автовідповідач не відповідає на голосові виклики

Параметр Відп. на дзвінки принтера налаштовано на меншу кількість дзвінків для автовідповідача.

Виберіть **Налаш.** > **Налашт. факсу** > **Основні налашт.** > **Відп. на дзвінки**, після чого налаштуйте параметр на більшу кількість, ніж кількість дзвінків для вашого автовідповідача.

Отримано багато небажаних факсів

Функцію принтера з блокування небажаних факсів не налаштовано.

Виконайте налаштування **Факс відмови** у **Налаш.** > **Налашт. факсу** > **Основні налашт.**.

[«Виконання налаштувань для блокування небажаних факсів»](#) на сторінці 79

Неможливо усунути проблему

Якщо усунути проблему за допомогою всіх перелічених вище рішень не вдається, зверніться до служби підтримки Epson.

Якщо не вдається вирішити проблеми з друком або копіювання, див. відповідну інформацію.

Пов'язані відомості

➔ [«Не вдається вирішити проблеми з друком або копіюванням» на сторінці 209](#)

Не вдається вирішити проблеми з друком або копіюванням

Розглядайте наведені нижче проблеми за порядком, починаючи зверху, доки не вирішите проблему.

- Перевірте, що тип паперу, завантаженого у принтер, і тип паперу, налаштований у принтері, відповідає налаштуванням типу паперу у драйвері принтера.

[«Налаштування формату та типу паперу» на сторінці 27](#)

- Використовуйте налаштування вищої якості на панелі керування або у драйвері принтера.

- Повторно встановіть чорнильні картриджі, уже встановлені у принтері.

Повторне встановлення чорнильних картриджів може очистити забиття сопел друкувальної головки та забезпечити безперешкодну подачу чорнил.

Проте, оскільки під час повторного встановлення чорнильного картриджа споживається чорнило, може з'явитися повідомлення з проханням замінити чорнильний картридж, залежно від рівня залишку чорнил.

[«Надійшов час замінити чорнильні картриджі» на сторінці 190](#)

- Вирівняйте друкувальну головку.

[«Вирівнювання друкувальної голівки» на сторінці 108](#)

- Виконайте перевірку сопел, щоб побачити, чи не засмічено сопла друкувальної головки.

Якщо на шаблоні перевірки сопел є відсутні сегменти, це може свідчити про засмічення сопел.

Повторіть процедуру очищення головки по черзі 3 три рази та перевірте, чи проблему засмічення головки вирішено.

Зауважте, що процедура очищення головки споживає певну кількість чорнила.

[«Перевірка та очищення друкувальної головки» на сторінці 105](#)

- Вимкніть принтер, почекайте щонайменше 12 годин, після чого перевірте, чи проблему засмічення головки вирішено.

Якщо проблема в засміченні головки, то перебування принтера у стані без друку може вирішити проблему.

Поки принтер вимкнено, можна перевірити наведені нижче пункти.

- Перевірте, що ви використовуєте оригінальні чорнильні картриджі Epson.

Користуйтеся оригінальними чорнильними картриджами Epson. Цей виріб створений із можливістю налаштування кольорів на основі використовуваних оригінальних чорнильних картриджів Epson.

Використання чорнильних картриджів сторонніх виробників може призвести до зниження якості друку.

[«Коди чорнильних картриджів» на сторінці 215](#)

- ❑ Перевірте, чи не забруднено прозору плівку.
Якщо прозору плівку замащено, акуратно витріть її.
[«Очищення прозорої плівки» на сторінці 113](#)
- ❑ Перевірте, що всередині принтера немає шматків паперу.
Під час видалення паперу не торкайтеся прозорої плівки руками або папером.
- ❑ Перевірте папір.
Перевірте, чи папір не скручено або завантажено лицьовою стороною догори.
[«Застереження щодо використання паперу» на сторінці 27](#)
[«Доступний папір та ресурс завантаження» на сторінці 212](#)
[«Недоступні типи паперу» на сторінці 214](#)
- ❑ Переконайтеся, що ви не використовуєте старий чорнильний картридж.
Для досягнення найкращого результату, компанія Epson рекомендує повністю використати картриджі до дати закінчення терміну експлуатації, надрукованої на упаковці, або протягом шести місяців від моменту відкриття упаковки, залежно від того, що наступить раніше.
- ❑ Після вимикання принтера почекайте щонайменше 12 годин, і якщо якість друку не покращилася, виконайте Потужне очищення.
[«Запуск Потужне очищення» на сторінці 107](#)

Якщо за допомогою вищенаведених рішень проблему усунути не вдалося, можливо, потрібно звернутися у ремонтну майстерню. Зверніться у відділ підтримки компанії Epson.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Перш ніж звертатися до Epson» на сторінці 248](#)
- ➔ [«Звернення у відділ підтримки компанії Epson» на сторінці 248](#)

Відомості про продукт

Інформація про папір.	212
Інформація про витратні матеріали.	215
Інформація про програмне забезпечення.	216
Список меню налаштувань.	222
Технічні характеристики виробу.	236
Нормативна інформація.	243

Інформація про папір

Доступний папір та ресурс завантаження

Оригінальний папір Epson

Компанія Epson рекомендує використовувати оригінальний папір Epson, щоб досягти найвищої якості друку.

Примітка.

- Наявність цих налаштувань залежить від країни. Щоб отримати оновлену інформацію про папір, доступний в вашому регіоні, зверніться в службу підтримки компанії Epson.
- Див. наведену нижче інформацію щодо типів паперу для друку без полів або двостороннього друку.
 - «Папір для друку без полів» на сторінці 213
 - «Папір для двостороннього друку» на сторінці 214

Папір, що підходить для друку документів

Назва носія	Формат	Місткість (аркушів)
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	До рівня, позначеного трикутником на напрямній країв.
Epson Business Paper	A4	До рівня, позначеного трикутником на напрямній країв.

Папір, що підходить для друку документів і фотографій

Назва носія	Формат	Місткість (аркушів)
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	20
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	1
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	80

Папір, що підходить для друку фотографій

Назва носія	Формат	Місткість (аркушів)
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 13×18 см (5×7 дюйм.), 10×15 см (4×6 дюйм.)	20*
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4, 13×18 см (5×7 дюйм.), широкий формат 16:9 (102×181 мм), 10×15 см (4×6 дюйм.)	20*
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4, 13×18 см (5×7 дюйм.), 10×15 см (4×6 дюйм.)	20*
Epson Photo Paper Glossy	A4, 13×18 см (5×7 дюйм.), 10×15 см (4×6 дюйм.)	20*

* Якщо папір подається неправильно або якщо роздруківки виглядають розмазаними чи містять нерівномірні кольори, завантажуйте папір по одному аркушу.

Різні інші типи паперу

Назва носія	Формат	Місткість (аркушів)
Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets	A4	1

Папір, наявний у продажу

Примітка.

Див. наведену нижче інформацію щодо типів паперу для друку без полів або двостороннього друку.

[«Папір для друку без полів» на сторінці 213](#)

[«Папір для двостороннього друку» на сторінці 214](#)

Звичайні типи паперу

Назва носія	Формат	Місткість (аркушів)
Звичайний папір	Letter, A4, B5, 16K (195×270 мм), A5, A6, B6	До рівня, позначеного трикутником на бічній напрямній.*1
Копіювальний папір		
Фірмовий бланк*2	Legal, 8,5×13 дюйм., Indian-Legal	1
	Заданий користувачем (мм) Від 54×86 до 215,9×1200	1

*1 Якщо папір подається неправильно або якщо роздруківки виглядають розмазаними чи містять нерівномірні кольори, завантажуйте папір по одному аркушу.

*2 Папір на якому у верхньому колонтитулі заздалегідь надруковано таку інформацію, як ім'я відправника або назву корпорації. У верхній частині паперу повинні бути поля шириною 5 мм. Для фірмових бланків функції двостороннього друку й друку без полів не доступні.

Конверти

Назва носія	Формат	Місткість (конвертів)
Конверт	Конверт #10, Конверт DL, Конверт C6	10

Папір для друку без полів

Оригінальний папір Epson

- Epson Bright White Ink Jet Paper
- Epson Business Paper
- Epson Photo Quality Ink Jet Paper
- Epson Matte Paper-Heavyweight

- Epson Double-Sided Matte Paper
- Epson Ultra Glossy Photo Paper
- Epson Premium Glossy Photo Paper
- Epson Premium Semigloss Photo Paper
- Epson Photo Paper Glossy
- Epson Photo Quality Self Adhesive Sheets

Пов'язані відомості

➔ [«Доступний папір та ресурс завантаження» на сторінці 212](#)

Папір, наявний у продажу

Звичайний папір, папір для копіювання (A4, Letter)

Пов'язані відомості

➔ [«Доступний папір та ресурс завантаження» на сторінці 212](#)

Папір для двостороннього друку

Оригінальний папір Epson

- Epson Bright White Ink Jet Paper
- Epson Business Paper

Пов'язані відомості

➔ [«Доступний папір та ресурс завантаження» на сторінці 212](#)

Папір, наявний у продажу

Звичайний папір, папір для копіювання*

* Для автоматичного двостороннього друку можна використовувати папір формату Letter, A4, B5, 16K або формат, визначений користувачем (від 182×257 до 215,9×297 мм).

Пов'язані відомості

➔ [«Доступний папір та ресурс завантаження» на сторінці 212](#)

Недоступні типи паперу

Не використовуйте зазначені нижче типи паперу. Використання такого паперу може призвести до зминання або змазування роздруківок.

- Хвилястий папір
- Розірваний або порізаний папір

- Зігнутий папір
- Вологий папір
- Затовстий або затонкий папір
- Папір з наклейками

Не використовуйте зазначені нижче конверти. Використання такого типу конвертів може призвести до зминання або змазування роздрукованих матеріалів.

- Скручені або зігнуті конверти
- Конверти із клейкою поверхнею клапана або конверти з віконцем
- Затонкі конверти

Вони можуть скручуватися під час друку.

Інформація про витратні матеріали


Коды чорнильних картриджів

Нижче наведено коды оригінальних чорнильних картриджів Epson.

Примітка.

- Коды чорнильних картриджів можуть відрізнятися в залежності від регіону. Щоб отримати правильні коды для вашого регіону, зверніться до служби підтримки компанії Epson.
- Картриджі деяких типів продаються не у всіх регіонах.
- Хоча до складу чорнильних картриджів можуть входити матеріали повторного використання, це не впливає на якість і продуктивність роботи принтера.
- Технічні характеристики та зовнішній вигляд чорнильних картриджів можуть змінюватися без попередження про покращення.

Для Європи

Піктограма	ВК: Black (Чорний)	С: Cyan (Блакитний)	М: Magenta (Малиновий)	Y: Yellow (Жовтий)
Pineapple 	604 604XL*	604 604XL*	604 604XL*	604 604XL*

* «XL» вказує на великий картридж.

Примітка.

Для європейських користувачів: щоб дізнатися про ресурс чорнильних картриджів Epson, перейдіть за вказаною нижче веб-адресою.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Для Австралії та Нової Зеландії.

ВК: Black (Чорний)	С: Cyan (Блакитний)	М: Magenta (Малиновий)	Y: Yellow (Жовтий)
604	604	604	604
604XL*	604XL*	604XL*	604XL*

* «XL» вказує на великий картридж.

Для Азії

ВК: Black (Чорний)	С: Cyan (Блакитний)	М: Magenta (Малиновий)	Y: Yellow (Жовтий)
10J	10J	10J	10J

Компанія Epson рекомендує використовувати лише оригінальні чорнильні картриджі. Компанія Epson не гарантує якості та надійності друку у випадку використання неоригінальних чорнил. Використання неоригінальних чорнил може призвести до пошкоджень, які не покриваються гарантією Epson, а в деяких випадках — до виникнення помилок під час роботи принтера. Інформація про рівень неоригінальних чорнил може не відобразитися.

Код контейнера для відпрацьованого чорнила

Рекомендується використовувати лише оригінальні контейнери для відпрацьованого чорнила марки Epson.

Код контейнера для відпрацьованого чорнила: C9344



Важливо

Після встановлення контейнера для відпрацьованих чорнил у принтер контейнер не можна використовувати з іншими принтерами.

Інформація про програмне забезпечення

У цьому розділі вказані деякі додатки, доступні для вашого принтера. Щоб побачити перелік підтримуваного програмного забезпечення, перейдіть на веб-сайт Epson або запустіть Epson Software Updater. Можна звантажити останній версії додатків.

<http://www.epson.com>

Пов'язані відомості

➔ [«Програма для оновлення програмного забезпечення та мікропрограми \(Epson Software Updater\)» на сторінці 221](#)

Програма для друку з комп'ютера (Windows)

Драйвер принтера керує принтером відповідно до команд із інших програм. Внесення налаштувань у драйвері принтера дозволяє досягнути найкращих результатів друку. Ви також можете перевіряти статус принтера або підтримувати його в найкращому робочому стані за допомогою утиліти драйвера принтера.

Примітка.

Можна змінити мову драйвера принтера. У налаштуваннях **Мова** на вкладці **Сервіс** виберіть потрібну мову.

Доступ до драйвера принтера з програм

Щоб внести налаштування, які стосуватимуться тільки цієї програми, увійдіть просто з цієї програми.

Виберіть **Друк** або **Параметри друку** з меню **Файл**. Виберіть принтер та клацніть **Параметри** або **Властивості**.

Примітка.

Дії відрізняються залежно від програми. Докладнішу інформацію див. в електронній довідці програми.

Доступ до драйвера принтера з панелі керування

Для налаштування параметрів, які будуть застосовуватися до всіх програм, отримайте доступ з панелі керування.

Windows 11

Натисніть кнопку «Пуск» і виберіть **Усі програми > Знаряддя Windows > Панель керування > Переглянути принтери та пристрої** в меню **Устаткування та звук**. Правою кнопкою миші клацніть на принтері або натисніть та утримуйте її та виберіть **Налаштування друку**.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Натисніть кнопку «Пуск» і виберіть **Система Windows > Панель керування > Переглянути принтери та пристрої** в меню **Устаткування та звук**. Правою кнопкою миші клацніть на принтері або натисніть та утримуйте її та виберіть **Налаштування друку**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Виберіть **Робочий стіл > Налаштування > Панель керування > Переглянути принтери та пристрої** в меню **Устаткування та звук**. Правою кнопкою миші клацніть на принтері або натисніть та утримуйте її та виберіть **Налаштування друку**.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Натисніть кнопку «Пуск» та виберіть **Панель керування > Переглянути принтери та пристрої** в меню **Устаткування та звук**. Потім, клацнувши праву кнопку миші, виберіть **Налаштування друку**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Натисніть кнопку «Пуск» та виберіть **Панель керування > Принтери** в меню **Устаткування та звук**. Потім, клацнувши праву кнопку миші, виберіть **Налаштування друку**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Натисніть кнопку «Пуск» та виберіть **Панель керування > Принтери та інше устаткування > Принтери і факси**. Потім, клацнувши праву кнопку миші, виберіть **Налаштування друку**.

Доступ до драйвера принтера через піктограму принтера на панелі завдань

Піктограма принтера на панелі завдань робочого стола — це ярлик, який дозволяє швидко відкрити драйвер принтера.

Якщо натиснути на піктограму принтера і вибрати **Параметри принтера**, можна відкрити те саме вікно з налаштуваннями принтера, що вказане на панелі керування. Двічі клацнувши на цій піктограмі, можна перевірити стан принтера.

Примітка.

Якщо драйвер принтера не відображається на панелі завдань, увійдіть у вікно драйвера принтера, натисніть **Контрольовані параметри** у вкладці **Сервіс**, а тоді виберіть **Зареєструйте значок ярлика на панелі задач**.

Запуск утиліти

Відкрийте вікно драйвера принтера. Клацніть на вкладку **Сервіс**.

Програма для друку з комп'ютера (Mac OS)

Драйвер принтера керує принтером відповідно до команд із інших програм. Внесення налаштувань у драйвері принтера дозволяє досягнути найкращих результатів друку. Ви також можете перевіряти статус принтера або підтримувати його в найкращому робочому стані за допомогою утиліти драйвера принтера.

Доступ до драйвера принтера з програм

Клацніть **Параметри сторінки** або **Друк** у меню **Файл** вашої програми. Щоб розширити вікно друку, натисніть **Показати деталі** (або ▼).

Примітка.

У залежності від програми, що використовується, пункт **Параметри сторінки** може не відобразитися у меню **Файл**, тому дії, що приводять до відкриття екрана друку, можуть відрізнятися. Докладніше див. довідку програми.

Запуск утиліти

Виберіть пункт **Параметри системи** з меню **Apple > Принтери та сканери** (або **Друк і сканування, Друк і факс**), після чого виберіть принтер. Клацніть **Параметри та матеріали > Утиліта > Відкрити утиліту принтера**.

Програма для керування сканером (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 — це драйвер сканера, який дає змогу керувати сканером. Ви можете налаштувати розмір, роздільну здатність, яскравість, контрастність та якість зображення, що сканується. Ви також можете запустити цю програму із сумісної з TWAIN програми для сканування. Детальнішу інформацію про використання програми див. у довідці програмного забезпечення.

Початок роботи у Windows

Примітка.

Для операційних систем Windows Server вам необхідно встановити функцію **Сумісність з робочим столом**.

Windows 11

Клацніть кнопку «Пуск», а тоді виберіть **Усі програми > EPSON > Epson Scan 2**.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Натисніть кнопку «Пуск», а тоді виберіть **EPSON > Epson Scan 2**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Введіть назву програми у пошуковому елементі та виберіть відображену піктограму.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Натисніть кнопку «Пуск», виберіть **Усі програми** або **Програми > EPSON > Epson Scan 2**.

Початок роботи у Mac OS

Виберіть **Перейти** > **Програми** > **Epson Software** > **Epson Scan 2**.

Програма для налаштування операцій факсу та надсилання факсів (FAX Utility)

FAX Utility — це застосунок, який дозволяє налаштувати різноманітні параметри надсилання факсу із комп'ютера. Ви можете створити або змінити список контактів, який використовується при надсиланні факсу, виконати налаштування для збереження отриманих факсів у форматі PDF на комп'ютері і т. д. Докладнішу інформацію див. в електронній довідці програми.

Примітка.

- Операційні системи Windows Server не підтримуються.*
- Переконайтеся, що перед встановленням FAX Utility ви встановили драйвер принтера.*
- Переконайтеся, що FAX Utility встановлено. Щоб перевірити, чи встановлено програму, див. «Запуск у Windows» або «Запуск у Mac OS» нижче.*

Початок роботи у Windows

- Windows 11

Натисніть кнопку «Пуск» і виберіть **All Apps** > **Epson Software** > **FAX Utility**.

- Windows 10

Натисніть кнопку «Пуск» і виберіть **Epson Software** > **FAX Utility**.

- Windows 8.1/Windows 8

Введіть назву програми у пошуковому елементі та виберіть відображену піктограму.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Натисніть кнопку «Пуск», оберіть **Всі програми** (або **Програми**) > **Epson Software** > **FAX Utility**.

Початок роботи у Mac OS

Виберіть пункт **Системні параметри** в меню Apple > **Принтери та сканери** (або **Друк і сканування**, **Друк і факс**), а тоді виберіть принтер (факс). Клацніть **Параметри та матеріали** > **Утиліта** > **Відкрити утиліту принтера**.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Надсилання факсів за допомогою принтера» на сторінці 86](#)
- ➔ [«Отримання факсів на комп'ютер» на сторінці 100](#)

Програма для надсилання факсів (драйвер PC-FAX)

Драйвер PC-FAX є застосунком, що дозволяє відправляти документ, створений у окремому застосунку, у виді факсу безпосередньо з комп'ютера. Драйвер PC-FAX встановлюється під час встановлення FAX Utility. Докладнішу інформацію див. в електронній довідці програми.

Примітка.

- Операційні системи Windows Server не підтримуються.
- Перевірте, чи встановлено драйвер PC-FAX. Див. «Доступ із Windows» або «Доступ із Mac OS» нижче.
- Функціонування відрізняється в залежності від програми, яка використовувався для створення документу. Докладнішу інформацію див. в електронній довідці програми.

Доступ з Windows

У застосунку оберіть **Друк** або **Налаштування друку** з меню **Файл**. Оберіть ваш принтер (ФАКС) та клацніть **Обране** або **Властивості**.

Доступ з Mac OS

У застосунку оберіть **Друк** з меню **Файл**. Оберіть ваш принтер (ФАКС) в якості налаштування **Принтер**, а потім оберіть **Параметри факсу** або **Параметри одержувачів** у спливаючому меню.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Надсилання факсів за допомогою принтера» на сторінці 86](#)

Програма для налаштування операцій принтера (Web Config)

Web Config — це програма, яка працює у веб-браузері, такому як Internet Explorer та Safari, встановленому на комп'ютері чи смарт-пристрої. Можна підтвердити стан пристрою або змінити мережеву службу та налаштування принтера. Щоб використовувати Web Config, підключіть принтер і комп'ютер чи пристрій до однієї бездротової мережі.

Підтримуються вказані нижче веб-переглядачі.

Microsoft Edge, Internet Explorer 8 або новішої версії, Firefox*, Chrome*, Safari*


* Використовуйте найновішу версію.

Примітка.

Початковим значенням пароля адміністратора Web Config є серійний номер принтера. Перевірте етикетку, прикріплену до принтера.

Місце прикріплення етикетки залежить від товару; вона може бути на тильній стороні, передній стороні кришки або внизу.

Запуск функції Web Config у веб-браузері

1. Перевірте IP-адресу принтера.
Щоб розпочати перевірку підключення, виберіть на панелі керування **Налаш.** > **Параметри мережі** > **Перевірка підключення**. Щоб надрукувати звіт про мережеве підключення, натисніть кнопку  або кнопку ОК. Знайдіть IP-адресу принтера в надрукованому звіті про мережеве підключення.
2. Запустіть веб-браузер із комп'ютера або смарт-пристрою та введіть IP-адресу принтера.
Формат:
IPv4: http://IP-адреса принтера/
IPv6: http://[IP-адреса принтера]/

Приклади:

IPv4: <http://192.168.100.201/>

IPv6: [http://\[2001:db8::1000:1\]/](http://[2001:db8::1000:1]/)

Примітка.

Під час використання смарт-пристрою можна також запустити функцію Web Config на екрані інформації про продукт програми Epson Smart Panel.

Оскільки у принтері під час доступу до HTTPS використовується цифровий сертифікат із власним підписом, під час запуску Web Config у браузері з'являється повідомлення; повідомлення не свідчить про проблему, тому його можна сміливо ігнорувати.

Програма для оновлення програмного забезпечення та мікрпрограми (Epson Software Updater)

Epson Software Updater — це програма, що встановлює нове програмне забезпечення та оновлює мікропрограму по Інтернету. Якщо інформацію про оновлення потрібно перевіряти регулярно, можна налаштувати інтервал перевірки оновлень у налаштуваннях автоматичного оновлення Epson Software Updater.

Примітка.

Операційні системи Windows Server не підтримуються.

Початок роботи у Windows

Windows 11

Клацніть кнопку «Пуск», а тоді виберіть **Усі програми > EPSON Software > Epson Software Updater**.

Windows 10

Натисніть кнопку «Пуск», а тоді виберіть **EPSON Software > Epson Software Updater**.

Windows 8.1/Windows 8

Введіть назву програми в пошуковому елементі та виберіть відображену піктограму.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Натисніть кнопку «Пуск», після чого виберіть **Усі програми** або **Програми > EPSON Software > Epson Software Updater**.

Примітка.

Можете також запустити Epson Software Updater, натиснувши піктограму принтера на панелі завдань, а тоді вибравши **Оновлення програмного забезпечення**.

Початок роботи у Mac OS

Виберіть **Перейти > Програми > Epson Software > Epson Software Updater**.

Пов'язані відомості

➔ [«Установлення програм окремо» на сторінці 119](#)

Список меню налаштувань



Виберіть **Налаш.** на головному екрані принтера для виконання різних налаштувань.

Стан поставки



Виберіть меню на панелі керування, як описано нижче.

Налаш. > Стан поставки

Рівень Чорнил:

Відображення приблизного рівня наповнення чорнильних картриджів. Якщо відображається , чорнильний картридж закінчується. Якщо відображається , картридж вже закінчився. Замінити чорнильні картриджі можна з цього екрану.

Термін служби блока обслуг.:

Відображення приблизного терміну служби контейнерів для відпрацьованого чорнила. Коли відображається , це означає, що контейнер для відпрацьованого чорнила майже заповнено. Коли відображається , це означає, що контейнер для відпрацьованого чорнила заповнено.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Заміна чорнильних картриджів» на сторінці 192](#)
- ➔ [«Заміна контейнера для відпрацьованого чорнила» на сторінці 200](#)

Обслугов.

Виберіть меню на панелі керування, як це описано нижче.

Налаш. > Обслугов.

Перевірка сопел:

Виберіть цю функцію, щоб перевірити, чи не засмічені сопла друкувальної головки. Принтер надрукує шаблон перевірки сопел.

Очищення головки:

Виберіть цю функцію, щоб виконати очищення сопел друкувальної головки.

Потужне очищення:

Виберіть цю функцію, щоб виконати потужне очищення, якщо друкувальна головка сильно засмічена або досі засмічена після кількох процедур звичайного очищення. Розхід чорнил буде збільшено в порівнянні зі звичайним очищенням.

Калібрування головки:

Вертикал. калібрув.:

Виберіть цю функцію, якщо роздруковані матеріали виглядають розмитими, або текст і рядки зміщено.



Горизонт. калібрув.:

Виберіть цю функцію, якщо на роздрукованих матеріалах через однакові проміжки помітні горизонтальні смуги.

Заміна картриджів:

Використовуйте цю функцію, щоб замінити чорнильні картриджі, поки вони не закінчилися.

Термін служби блока обслуг.:

Відображення приблизного терміну служби контейнерів для відпрацьованого чорнила. Коли відображається , це означає, що контейнер для відпрацьованого чорнила майже заповнено. Коли відображається , це означає, що контейнер для відпрацьованого чорнила заповнено.

Очищ. направл. пап.:

Виберіть цю функцію, якщо на внутрішніх роликах є плями чорнил. Принтер подаватиме папір, щоб очистити внутрішні ролики.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Перевірка та очищення друкувальної головки» на сторінці 105](#)
- ➔ [«Запуск Потужне очищення» на сторінці 107](#)
- ➔ [«Вирівнювання друкувальної голівки» на сторінці 108](#)
- ➔ [«Заміна чорнильних картриджів» на сторінці 192](#)
- ➔ [«Заміна контейнера для відпрацьованого чорнила» на сторінці 200](#)
- ➔ [«Очищення шляху проходження паперу в разі розтирання чорнил» на сторінці 109](#)

Налаштування принтера

Виберіть меню на панелі керування, як це описано нижче.

Налаш. > Налаштування принтера

Налашт. джер. паперу:

Параметри паперу:

Оберіть розмір паперу та тип паперу, який ви завантажили у джерело паперу.

A4/Автопер. на Letter:

Виберіть **Увімкнути** для подачі паперу з джерела паперу, встановленого як формат A4, за відсутності джерела паперу, встановленого як формат Letter, або подача із джерела паперу, встановленого як формат Letter, за відсутності джерела паперу, встановленого як формат A4.

Повідомл. про помилку:

Виберіть значення **Увімкнути**, щоб відображалось повідомлення про помилку, якщо вибраний розмір або тип паперу не відповідає завантаженому паперу.

Автовідобр. нал. пап.:

Виберіть **Увімкнути** для відображення екрана **Параметри паперу** під час завантаження паперу у джерело паперу. Якщо цю функцію вимкнути, ви не зможете друкувати із пристроїв iPhone, iPad або iPod touch за допомогою AirPrint.

Звук:

Без звуку:

Виберіть **Увімкнути**, щоб вимкнути звуки, наприклад такі, що лунають при **Натисненні на кнопку**.

Звичайний режим:

Виберіть таку гучність, яка встановлена для **Натиснення на кнопку**.

Тихий режим:

Виберіть таку гучність, яка встановлена для **Натиснення на кнопку** в **Тихий режим**.

Тихий режим:

Виберіть значення **Увімкнути**, щоб зменшити шум під час друку, однак це може знизити швидкість друку. У залежності від вибраних типу паперу та налаштувань якості друку ви можете не відчувати жодної різниці у рівні шуму принтера.

Вимкнути таймер:

Ваш продукт може мати цю функцію або функцію **Налашт. вимк. живл.**, залежно від місця здійснення покупки.

Виберіть це налаштування для автоматичного вимкнення принтера, коли він не використовується протягом вказаного проміжку часу. Можна встановити період часу до початку застосування функції енергозбереження. Будь-яке збільшення матиме вплив на енергоефективність принтера. Прийміть до уваги конфігурацію системи, перш ніж вносити будь-які зміни.

Налашт. вимк. живл.:

Ваш продукт може мати цю функцію або функцію **Вимкнути таймер**, залежно від місця здійснення покупки.

Вимик. живл., якщо пристрій неактивний:

Виберіть це налаштування для автоматичного вимкнення принтера, якщо він не використовується протягом вказаного проміжку часу. Будь-яке збільшення матиме вплив на енергоефективність принтера. Візьміть до уваги конфігурацію системи, перш ніж вносити будь-які зміни.

Вимик. живл., якщо пристрій відключ.:

Виберіть це налаштування, щоб принтер вимикався через 30 хвилин після відключення всіх портів, у тому числі порту LINE. Залежно від регіону ця функція може бути недоступною.

Налаштув. дати/часу:

Дата/час:

Введіть поточну дату та час.

Літній час:

Оберіть налаштування літнього часу для вашої місцевості.

Різниця в часі:

Введіть різницю в часі між місцевим часом та часом UTC (всесвітній координований час).

Країна/регіон:

Виберіть країну або регіон, у якому використовується принтер. Якщо змінити країну чи регіон, налаштування факсу повернуться до значень за замовчуванням і їх необхідно буде вибирати повторно.

Мова/Language:

Виберіть мову, що використовуватиметься на РК-екрані.

Клавіатура:

Змінення розкладки клавіатури на РК-екрані.

Таймер очікування:

Налаштування періоду часу, після завершення якого принтер переходить в режим сну (режим економії енергії), якщо він не виконував жодних операцій. По завершенню заданого періоду часу РК-екран вимикається.

Автовиправл. помилок:

Оберіть дію, яка буде виконуватися у разі появи помилки двостороннього друку або помилки переповнення пам'яті.

Увімкнути:

Відображається попередження та виконується односторонній друк в разі появи помилки двостороннього друку або виконується тільки друк даних, які принтер зміг обробити до появи помилки переповнення пам'яті.

Вимкнути:

Відображається повідомлення про помилку та друк скасовується.

Час висихання чорнил:

Виберіть час висушування чорнила, який використовуватиметься під час двостороннього друку. Принтер надрукує іншу сторону після друку першої. Якщо роздруковка розмазана, збільшіть значення часу.

Підкл. ПК по USB:

Виберіть **Увімк.**, щоб дозволити комп'ютеру отримувати доступ до принтера, який підключено через USB. Якщо вибрано **Вимкнути**, друк і сканування, що не надсилається через мережу, обмежується.

Пов'язані відомості

➔ «Заощадження енергії» на сторінці 118

Параметри мережі

Виберіть меню на панелі керування, як це описано нижче.

Налаш. > Параметри мережі

Надрукувати карту стану:

Друк аркуша стану мережі.

Інформація про з'єднання Wi-Fi, Wi-Fi Direct тощо друкується на двох або більше сторінках.

Налаштування Wi-Fi:

Встановлення або зміна налаштувань безпроводової мережі. Виберіть один із зазначених нижче способів підключення, після чого виконайте вказівки на панелі керування.

Wi-Fi (Рекомендовано):

Встановлення або зміна налаштувань безпроводової мережі. Виберіть один із зазначених нижче способів підключення, після чого виконайте вказівки на панелі керування.

Майстер настройки Wi-Fi:

Налаштування Wi-Fi за допомогою введення SSID і пароля.

Натисніть кнопку (WPS):

Налаштування Wi-Fi за допомогою Натисніть кнопку (WPS).

Інші:

PIN-код (WPS):

Налаштування Wi-Fi за допомогою PIN-код (WPS).

Автопідключення Wi-Fi:

Налаштування Wi-Fi за допомогою інформації про Wi-Fi на комп'ютері або смарт-пристрої.

Відключити Wi-Fi:

Вимкнення Wi-Fi. Інфраструктурні з'єднання будуть відключені.

Wi-Fi Direct:

Інші методи:

iOS:

Зчитує QR-код з вашого iPhone, iPad, or iPod touch для підключення за допомогою Wi-Fi Direct.

Інші ОС:

Налаштування Wi-Fi Direct за допомогою введення SSID і пароля.

Змінити:

Змінити назву мережі:

Зміна SSID Wi-Fi Direct (назва мережі).

Змінити пароль:

Зміна пароля для підключення Wi-Fi Direct.

Вимкнути Wi-Fi Direct:

Вимкнення функції Wi-Fi Direct.

Віднов. налашт. за зам.:

Відновлення налаштувань Wi-Fi Direct.

Перевірка підключення:

Перевірка поточного мережевого з'єднання та друк звіту. Якщо виникли певні проблеми із мережевим з'єднанням, див. звіт для вирішення цих проблем.

Служби Epson Connect:

Виберіть меню на панелі керування, як це описано нижче.

Налаш. > Служби Epson Connect

Зареєструвати/ Видалити:

Зареєструйте або видаліть принтер зі служб Epson Connect.

Див. інструкції з використання, на вказаному нижче веб-сайті.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (тільки для Європи)

Призупинити/ Відновити:

Виберіть, чи призупинити або відновити служби Epson Connect.

Адреса електр. пошти:

Перевірте адресу електронної пошти принтера, яку зареєстровано для служб Epson Connect.

Стан:

Перевірте наявність реєстрації і підключення принтера до служб Epson Connect.

Конт. менеджер

Виберіть меню на панелі керування, як це описано нижче.

Налаш. > Конт. менеджер

Дод. запис:

Реєстрація запису, який буде використовуватися для факсів у контактах.

Додати групу:

Реєстрація запису для групи факсів у контактах.

Редагувати:

Редагування записів та груп, які зареєстровані в контактах.

Видалити:

Видалення запису або групи, зареєстрованих у контактах.

Друкувати контакти:

Друк інформації про запис та групу для контактів у списку.

Пов'язані відомості

➔ [«Відкривання доступу до контактів» на сторінці 81](#)

Налашт. факсу

Вибравши на панелі керування **Налаш.** > **Налашт. факсу**, буде відобразитися це меню.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Перевір. підкл. факсу» на сторінці 228](#)
- ➔ [«Майстер нал. факсу» на сторінці 228](#)
- ➔ [«Меню Основні налашт.» на сторінці 229](#)
- ➔ [«Меню Отримати налашт.» на сторінці 231](#)
- ➔ [«Меню Налаштування звіту» на сторінці 233](#)
- ➔ [«Меню Безпека» на сторінці 233](#)
- ➔ [«Меню Нал. корист. за пром.» на сторінці 234](#)

Перевір. підкл. факсу

Це меню можна знайти на панелі керування принтера у наведений нижче спосіб:

Налаш. > **Налашт. факсу** > **Перевір. підкл. факсу**

Вибір параметра **Перевір. підкл. факсу** дає змогу перевіряти підключення принтера до телефонної лінії та його готовність до передачі факсу. Роздрукувати результат перевірки можна на звичайному папері формату А4.

Майстер нал. факсу

Ви можете знайти меню на панелі керування принтера, як описано нижче:

Налаш. > **Налашт. факсу** > **Майстер нал. факсу**

Використовуючи **Майстер нал. факсу**, можна встановити основні налаштування факсу. Дотримуйтеся вказівок на екрані.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Меню Основні налашт.» на сторінці 229](#)
- ➔ [«Підготовка принтера до надсилання й отримання факсів» на сторінці 76](#)

Меню Основні налашт.

Це меню можна знайти на панелі керування принтера у наведений нижче спосіб:

Налаш. > Налашт. факсу > Основні налашт.

Швидк. пер. факсу:

Оберіть швидкість передачі факсу. Рекомендуємо вибрати **Низька (9 600 б/с)**, якщо часто з'являтиметься помилка зв'язку під час відправлення/отримання факсу за кордон/з-за кордону, або якщо ви використовуєте IP-(VoIP-) телефон.

ЕСМ:

Автоматичне виправлення помилок передачі факсу (режим виправлення помилок), які у більшості випадків з'являються через перешкоди на телефонній лінії. Якщо дана функція вимкнена, ви не зможете відправляти або отримувати кольорові документи.

Розпізнання гудка:

Виявлення сигналу готовності до набору перед набором номеру. Якщо принтер під'єднано до ВАТС (відомчої автоматичної телефонної станції) або цифрової телефонної лінії, принтер може мати проблеми з набором номеру. У цьому випадку змініть налаштування **Тип лінії** на **PBX**. Якщо це не спрацює, вимкніть дану функцію. Втім, вимкнення цієї функції може призвести до випущення першої цифри номеру факсу і відправлення факсу на неправильний номер.

Режим набору:

Оберіть тип телефонної системи, до якої під'єднано принтер. Якщо встановлено **Імпульсний**, можна тимчасово перемкнути режим набору з імпульсного на тоновий, натиснувши * (вводиться «Т») під час набору номерів на верхньому екрані факсу. Залежно від регіону або країни це налаштування може бути недоступним.

Тип лінії:

Оберіть тип лінії, до якої під'єднано принтер.

PSTN:

Виберіть **PSTN**, якщо принтер підключений до телефонної мережі загального користування.

PBX:

Виберіть **PBX** під час використання принтера в середовищі, де використовується вихід на мережу загального доступу, і для отримання доступу до зовнішньої лінії потрібен код зовнішнього доступу, наприклад 0 і 9. Якщо в середовищі використовується DSL-модем або абонентський адаптер, рекомендовано також встановити налаштування **PBX**.

Код доступу:

Виберіть **Кори.**, після чого зареєструйте код зовнішнього доступу. Після цього, у разі надсилання факсу на зовнішній номер факсу введіть # (решітку) замість фактичного коду. # (решітка) повинна також використовуватися в **Конт.** як код зовнішнього доступу. Якщо код зовнішнього доступу, як-от 0 або 9, налаштовано в контакті, ви не зможете надсилати факси цьому контакту. У такому разі, виберіть для параметра **Код доступу** значення **Не викор.**, інакше потрібно буде змінити код у **Конт.** на #.

Заголовок:

Введіть ім'я відправника і номер факсу. Ця інформація буде відображатися на вихідних факсах.

Ваш тел.:

Можна ввести до 20 символів за допомогою 0–9 + або пробіл.

Заголовок факсу:

За необхідності можна ввести до 21 імені відправників. Можна ввести до 40 символів для кожного імені відправника. Для Web Config, вводьте заголовок у кодуванні Unicode (UTF-8).

Режим отримання:

Оберіть режим отримання. Докладніше див. у відповідній довідці нижче.

DRD:

Якщо ви підписалися на послугу спеціального дзвінка від телефонної компанії, виберіть шаблон сигналу виклику, що використовуватиметься для вхідних факсів. Спеціальний сигнал дзвінка, запропонований компанією телефонного зв'язку (назва послуги може відрізнятися у різних компаній), дозволяє вам мати кілька номерів телефону на одній телефонній лінії. Кожному номеру призначається окремий сигнал дзвінку. Ви можете використовувати один номер для телефонних дзвінків, а інший — для факс-викликів. У залежності від регіону цей параметр може бути **Увімкнути** або **Вимкнути**.

Відп. на дзвінки:

Оберіть кількість гудків, після якої принтер автоматично прийме факс.

Віддалене отрим.:

Віддалене отрим.:

Якщо ви відповідаєте на факс-виклик за допомогою телефону, під'єданого до принтера, отримати факс можна після введення коду на телефоні.

Введіть код запуску:

Налаштування коду пуску **Віддалене отрим.**. Введіть два символи за допомогою 0–9, *, #.

Факс відмови:

Факс відмови:

Виберіть параметри відхилення отримання небажаних факсів.

Список номерів відмов:

Якщо номер телефону співрозмовника у списку небажаних номерів, налаштуйте, чи потрібно відхиляти вхідні факси.

Загол. факсу пор.:

Якщо номер телефону співрозмовника заблоковано, налаштуйте, чи потрібно відхиляти отримання факсів.

Абон. немає в Конт.:

Якщо номера телефону немає у списку контактів, налаштуйте, чи потрібно відхиляти отримання факсів.

Редагувати список заблоков. номерів:

Можна зареєструвати до 30 номерів факсів, факси та виклики з яких будуть відхилятися. Ви можете ввести до 20 символів за допомогою 0–9 *, # або пробілу.

Пов'язані відомості

- ➔ [«Підготовка принтера до надсилання й отримання факсів» на сторінці 76](#)
- ➔ [«Внесення налаштувань для телефонної системи ВАТС» на сторінці 78](#)
- ➔ [«Отримання вхідних факсів» на сторінці 90](#)
- ➔ [«Виконання налаштувань для блокування небажаних факсів» на сторінці 79](#)

Меню Отримати налашт.

Це меню можна знайти на панелі керування принтера у наведений нижче спосіб:

Налаш. > Налашт. факсу > Отримати налашт.

Зберегти до ПК:

Збереження отриманих факсів у вигляді PDF-файлів на комп'ютері, підключеному до принтера. Для цього параметра можна вибрати тільки **Так** за допомогою FAX Utility (програма). Цей параметр не можна увімкнути з панелі керування принтера. Заздалегідь встановлюйте FAX Utility на комп'ютері. Після вибору значення **Так** його можна змінити на **Так, друкувати** з панелі керування принтера.

Автозменшення:

Друк отриманих факсів зі зменшенням документів великого формату до розміру паперу в джерелі паперу. Зменшення можливе не завжди, це залежить від даних, які отримуються. Якщо дана функція вимкнена, документи великих розмірів роздруковуються у їхньому оригінальному розмірі на кількох сторінках, або друга сторінка виходить порожньою.

Нал. розділ. стор.:

Друк отриманих факсів із розділенням сторінки, якщо розмір отриманих документів більший за розмір паперу, завантаженого у принтер. Якщо значення, яке перевищує довжину паперу, менше, ніж значення, задане у **Видалити надруковані дані після розділу - Поріг**, надлишок відкидається. Якщо значення, яке перевищує довжину паперу, більше заданого значення, надлишок друкується на іншому папері.

Видалити надруковані дані після розділу:

Видалити надруковані дані після розділу:

Виберіть область документу, яку треба видалити, коли значення, яке перевищує довжину паперу, менше заданого у **Поріг** значення.

Поріг:

Якщо значення, яке перевищує довжину паперу, менше або дорівнює цьому значенню, надлишок відкидається і не друкується.

Наклад. при розділ.:

Наклад. при розділ.:

Якщо це параметр заданий на **Увімкнути**, а дані розділені і надруковані, оскільки значення перевищує **Видалити надруковані дані після розділу > Поріг**, розділені дані друкуються за допомогою довжини перекривання, вказаної у **Ширина перекривання**.

Ширина перекривання:

Дані, що перевищують це значення, друкуються зверху.

Автообертання:

Обертання факсів, отриманих в альбомній орієнтації на папері формату А5 таким чином, щоб їх можна було надрукувати на папері формату А5. Цей параметр застосовується, якщо параметр формату паперу для щонайменше одного джерела паперу, що використовується для друку факсів, налаштовано на А5.

Якщо вибрати **Вимкнути**, факси, отримані в альбомній орієнтації на папері формату А5, які такої ж ширини, що й документи в портретній орієнтації на папері формату А4, вважаються факсами у форматі А4 і друкуються як такі.

Перевірте розмір паперу в **Налашт. > Налаштування принтера > Налашт. джер. паперу**.

Додати інформацію про отримання:

Друк інформації про отримання в отриманому факсі, навіть якщо відправник не визначив інформацію для заголовка. Інформація про отримання включає дату та час отримання, ідентифікатор відправника та номер сторінки (наприклад, «Р1»). Якщо ввімкнено параметр **Нал. розділ. стор.**, в інформацію також включатиметься кількість розділених сторінок.

2-сторонній:

Друк кількох сторінок отриманих документів на обох сторонах паперу. Встановіть **Коротка сторона** або **Довга сторона** на **Поле згину** як місце зшивання паперу.

Час запуску друку:

Вибір параметрів для початку друку отриманих факсів.

- Отримано всі сторінки: Друк починається після отримання всіх сторінок. Початок друку з першої сторінки або останньої сторінки залежить від налаштування функції **Сорт. за копіями**. Див. пояснення до **Сорт. за копіями**.
- Першу сторінку отримано: Друк починається після отримання першої сторінки, а тоді виконується в порядку отримання сторінок. Якщо принтер не може почати друк, наприклад коли він виконує друк інших завдань, принтер почне друк отриманих сторінок пакетом, коли це стане доступно.

Сорт. за копіями:

Оскільки перша сторінка друкується останньою (вихід наверх), роздруковані документи складаються у правильному порядку сторінок. Якщо пам'ять принтера майже заповнена, то ця функція може стати недоступною.

Час призуп. друку:

Протягом визначеного періоду від **Час зупин.** до **Час перезап.** принтер зберігає отримані документи в пам'яті принтера, не друкуючи їх. Дана функція може використовуватися для запобігання шуму в нічний період доби або для запобігання розкриттю конфіденційної інформації під час вашої відсутності. Перед використанням даної функції переконайтеся у наявності достатнього об'єму вільної пам'яті. Якщо встановлено значення **Вимкнути**, можна надрукувати отримані документи ще до початку перезавантаження.

Тихий режим:

Зменшується шум під час друку факсів, однак швидкість друку може зменшитися.

Меню Налаштування звіту

Це меню можна знайти на панелі керування принтера у наведений нижче спосіб:

Налаш. > Налашт. факсу > Налаштування звіту

Автодр. жур. факсу:

Автоматичний друк журналу факсів. Виберіть **Вкл.(кожні 30)**, щоб друкувати журнал щоразу після завершення відправлення 30 факсів. Виберіть **Вкл.(час)**, щоб друкувати журнал у вказаний час. Однак, якщо кількість відправлених факсів перевищить 30, журнал друкуватиметься до вказаного часу.

Додати зображення до звіту:

Друк **Звіт про передачу** із зображенням першої сторінки відправленого документу. Виберіть **Вкл.(великі зображ.)**, щоб надрукувати верхню частину сторінки, не зменшуючи її. Виберіть **Вкл.(малі зображ.)**, щоб надрукувати всю сторінку у зменшеному вигляді для того, щоб вона помістилася у звіт.

Формат звіту:

Виберіть формат звітів про відсилання факсів у **Факс > Меню > Більше > Звіт факсу** інший, ніж **Відстежити протокол**. Виберіть **Подробиці** для друку звіту із кодами помилок.

Меню Безпека

Це меню можна знайти на панелі керування принтера у наведений нижче спосіб:

Налаш. > Налашт. факсу > Безпека

Обмеж. прямого набору:

Вибравши **Увімкнути**, можна вимкнути введення номерів факсу вручну та надати можливість вибирати отримувачів тільки зі списку контактів або історії надсилань.

Вибравши **Уведіть двічі**, з'явиться запит на повторне введення оператором номеру факсу, якщо номер вводиться вручну.

Вибравши **Вимкнути**, можна вводити номер факсу отримувача вручну.

Обмеження трансляції:

Якщо вибрати **Увімкнути**, то ви матимете змогу ввести як отримувача лише один номер факсу.

Підтвер. список адрес:

Відображення екрану підтвердження отримувача перед надсиланням.

Ви можете вибрати отримувачів із **Усі** або **Тільки для трансляції**.

Автоочист. рез. коп.:

Резервні копії надісланих і отриманих документів зазвичай тимчасово зберігаються в пам'яті пристрою на випадок несподіваного вимкнення живлення внаслідок несправності електричної системи або неправильних операцій.

Вибравши **Увімкнути**, можна автоматично видалити резервні копії під час надсилання або тоді, коли документ отримано й ці резервні копії непотрібні.

Очис. резер. коп.:

Видалення всіх резервних копій, що тимчасово зберігаються в пам'яті принтера. Виконайте ці операції перед передачею принтера іншій особі або його утилізацією.

Меню Нал. корист. за пром.

Це меню можна знайти на панелі керування принтера у наведений нижче спосіб:

Налаш. > **Налашт. факсу** > **Нал. корист. за пром.**

Налаштування виконані у даному меню стають налаштуваннями за замовчуванням для **Факс > Меню**. Докладніше див. у відповідній довідці нижче.

Пов'язані відомості

➔ [«Налаш. скан.» на сторінці 93](#)

➔ [«Нал. надс. факсу» на сторінці 93](#)

Друк.аркуш стат

Виберіть меню на панелі керування, як це описано нижче.

Налаш. > **Друк.аркуш стат**

Конфігурація аркуша стану:

Друк інформаційних листків, на яких будуть відображені стан і налаштування принтера.

Надати аркуш стану:

Друк інформаційних листків, на яких буде показано стан витратних матеріалів.

Використання формуляра:

Друк інформаційних листків, на яких буде показано історію використання принтера.

Лічильник друку

Виберіть меню на панелі керування, як це описано нижче.

Налаш. > Лічильник друку

Відобразиться загальна кількість надрукованих копій, кількість чорно-білих і кольорових роздруківок, зокрема такі елементи як аркуш стану, починаючи з часу придбання принтера.

Виберіть елемент **Друкувати аркуш**, якщо необхідно надрукувати результат. Роздрукований аркуш також містить кількість відсканованих сторінок. Інформація, що міститься на аркуші, аналогічна такій, коли ви друкуєте з інших функцій на **Використання формуляра**.

Вивчення клієнт.

Виберіть меню на панелі керування, як це описано нижче.

Налаш. > Вивчення клієнт.

Інформація про користування виробом, як-от кількість роздрукованих матеріалів, компанії Seiko Epson Corporation. Натисніть **Змінити — Підтве.**, а тоді виконайте інструкції, що відображаються на екрані.

Відновити стандартні настройки

Виберіть меню на панелі керування, як це описано нижче.

Налаш. > Відновити стандартні настройки

Параметри мережі:

Скидання налаштувань мережі до значень за замовчуванням.

Налашт. копіювання:

Скидання налаштувань копіювання до значень за замовчуванням.

Налашт. скан.:

Скидання налаштувань сканера до значень за замовчуванням.

Налашт. факсу:

Скидання налаштувань факсу до значень за замовчуванням.

Оч. всі дані і нал.:

Очищення усієї персональної інформації, яка зберігається у пам'яті принтера і скидання налаштувань до значень за замовчуванням.

Онов. вб. прогр.

Виберіть меню на панелі керування, як це описано нижче.

Налаш. > Онов. вб. прогр.

Оновлення:

Перевірте, чи було завантажено останню версію мікропрограми на мережний сервер. Якщо оновлення доступне, можна вказати, чи потрібно запустити оновлення.

Поточна версія:

Відображає поточну версію мікропрограми на принтері.

Повідомлення:

Виберіть **Увімкнути**, щоб отримувати сповіщення за наявності оновлення мікропрограми.

Технічні характеристики виробу

Технічні характеристики принтера

Розташування сопла друкувальної голівки		Сопла для чорних чорнил: 180 Сопла для кольорових чорнил: 59 для кожного кольору
Вага паперу*	Звичайний папір	Від 64 до 90 г/м ²
	Конверти	Від 75 до 100 г/м ²

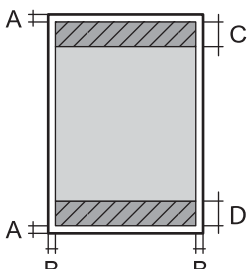
* Навіть якщо товщина паперу перебуває в межах цього діапазону, папір може не подаватися у принтер або може знизитися якість друку залежно від властивостей або якості паперу.

Площа друку

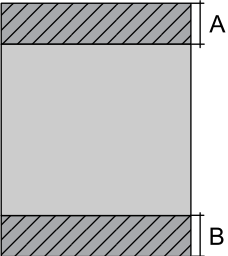
Площа друку для окремих аркушів

Якість друку може погіршитися на затінених ділянках у зв'язку з механізмом друку.

Друк із полями

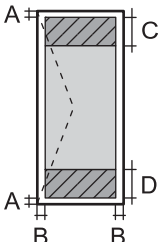
	A	3.0 мм (0.12 дюйма)
	B	3.0 мм (0.12 дюйма)
	C	41.0 мм (1.61 дюйма)
	D	37.0 мм (1.46 дюйма)

Друк без полів

	A	44.0 мм (1.73 дюйма)
	B	40.0 мм (1.57 дюйма)

Площа друку для конвертів

Якість друку може погіршитися на затінених ділянках у зв'язку з механізмом друку.

	A	3.0 мм (0.12 дюйма)
	B	3.0 мм (0.12 дюйма)
	C	18.0 мм (0.71 дюйма)
	D	41.0 мм (1.61 дюйма)

Технічні характеристики сканера

Тип сканера	Планшетний
Фотоелектричний пристрій	CIS
Кількість ефективних пікселів	10200×14040 пікселів (1200 точок на дюйм)
Максимальний розмір документа	216×297 мм (8.5×11.7 дюймів) A4, Letter
Роздільна здатність сканування	1200 точок/дюйм (основне сканування) 2400 точок/дюйм (додаткове сканування)
Вихідна роздільна здатність	від 50 до 9600 точок на дюйм із кроком 1 точка на дюйм
Насиченість кольору	<p>Колір</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 48 біт для внутрішнього пікселя (16 біт на піксель для внутрішнього кольору) <input type="checkbox"/> 24 біт для зовнішнього пікселя (8 біт на піксель для зовнішнього кольору) <p>Відтінки сірого</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 16 біт для внутрішнього пікселя <input type="checkbox"/> 8 біт для зовнішнього пікселя <p>Чорно-білий</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 16 біт для внутрішнього пікселя <input type="checkbox"/> 1 біт для зовнішнього пікселя

Джерело світла	Світлодіод
----------------	------------

Характеристики пристрою АПД

Тільки для моделі WF-2930 Series

Доступні формати паперу	A4, Letter, 8.5×13 in., Legal, Indian-Legal
Тип паперу	Звичайний папір
Вага паперу	Від 64 до 95 г/м ²
Максимальна місткість	A4, Letter: 30 аркушів або 3.3 мм 8.5×13 in., Legal, Indian-Legal: 10 аркушів
Автоматичне дуплексне сканування	Не підтримується

Навіть коли оригінал відповідає технічним вимогам до носіїв, які можна розмістити у пристрої АПД, він може не подаватися з АПД або якість сканування може знизитися залежно від властивостей або якості паперу.

Технічні характеристики факсу

Тип факсу	Можливості чорно-білого та кольорового факсу (ITU-T Група рівня 3)	
Лінії, які підтримуються	Стандартні аналогові телефонні лінії, телефонні системи ВАТС	
Роздільна здатність	Чорно-білий	<input type="checkbox"/> Стандартний: 8 пікселів/мм×3,85 ліній/мм (203 пікселя/дюйм.×98 ліній/дюйм.) <input type="checkbox"/> Хороший: 8 пікселів/мм×7,7 ліній/мм (203 пікселя/дюйм.×196 ліній/дюйм.) <input type="checkbox"/> Фото: 8 пікселів/мм×7,7 ліній/мм (203 пікселя/дюйм.×196 ліній/дюйм.)
	Колір	200×200 точок на дюйм
Швидкість	До 33.6 кб/с	
Метод стискання	Чорно-білий	MH/MR/MMR
	Колір	JPEG
Комунікаційні стандарти	G3, SuperG3	
Розмір паперу, який надсилається	Скло сканера	Letter, A4
	Пристрій АПД	A4, Letter, 8.5×13 in., Legal, Indian-Legal
Розмір паперу, на який записується	Letter, A4, Legal	
Швидкість передачі* ¹	Прибл. 3 сек. (діаграма A4 ITU-T №1 Стандарт MMR 33.6 кб/сек)	
Пам'ять для сторінки* ²	До 100 сторінок (у випадку отримання згідно зі стандартною діаграмою ITU-T №1 у чорно-білому режимі)	

Контакти	Кількість контактів	До 100
	Кількість групових контактів	До 99
Повторний набір* ³		2 рази (з інтервалом 1 хвилину)
Інтерфейс		Телефонна лінія RJ-11, підключення телефонного апарата RJ-11

*1 Фактична швидкість залежить від документа, пристрою отримувача та статусу телефонної лінії.

*2 Зберігається навіть при зникненні живлення.

*3 Специфікації можуть відрізнятися у різних країнах та регіонах.

Характеристики інтерфейсу

Для комп'ютера	Високошвидкісний USB-порт*
----------------	----------------------------

* Кабелі USB 3.0 не підтримуються.

Технічні характеристики мережі

Технічні характеристики Wi-Fi

Стандарти	IEEE 802.11b/g/n* ¹
Діапазон частот	2,4 ГГц
Режими координації	Інфраструктура, Wi-Fi Direct (простий режим AP)* ^{2,3}
Засоби безпеки бездротового з'єднання* ⁴	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES)* ⁵ , WPA3-SAE (AES)

*1 Стандарт доступний IEEE 802.11n тільки для HT20.

*2 Не підтримується для IEEE 802.11b.

*3 Простий режим AP сумісний із Wi-Fi-підключенням (інфраструктурою).

*4 Wi-Fi Direct підтримує тільки WPA2-PSK (AES).

*5 Сумісний з протоколом WPA2, підтримка протоколів WPA/WPA2 Personal.

Функції мережі та IPv4/IPv6

Функції		Підтримувані	Примітки	
Мережевий друк	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	Друк WSD (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista або новішої версії
	Друк Bonjour (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	Друк IPP (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	Друк PictBridge (Wi-Fi)	IPv4	-	Цифрова камера
	Epson Connect (друк повідомлень електронної пошти, дистанційний друк)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 або новішої версії, OS X Mavericks (10.9.5) або новішої версії*
Мережеве сканування	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Epson ScanSmart	IPv4	✓	Windows 7 або новіша версія, або OS X El Capitan (10.11) або новіша версія
	Event Manager	IPv4	✓	Windows Vista/Windows XP або OS X Yosemite (10.10)/OS X Mavericks (10.9.5)
	Epson Connect (Сканувати у хмару)	IPv4	-	-
	AirPrint (Сканування)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks (10.9.5) або новішої версії*
Факс	Надіслати факсу	IPv4	✓	-
	Отримання факсу	IPv4	✓	-
	AirPrint (Faxout)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks (10.9.5) або новішої версії*

* Ми рекомендуємо використовувати останні версії iOS або Mac OS.

Протокол захисту

SSL/TLS	HTTPS Сервер/Клієнт, IPPS
SNMPv3	

Підтримка сторонніх послуг

Послуги		Підтримувані	Примітки
AirPrint	Друк	✓	iOS 5 або новішої версії/OS X Mavericks (10.9.5) або новішої версії*
	Сканування	✓	OS X Mavericks (10.9.5) або новішої версії*
	Факс	✓	OS X Mavericks (10.9.5) або новішої версії*

* Ми рекомендуємо використовувати останні версії iOS або Mac OS.

Розміри

WF-2930 Series

Розміри	<p>Зберігання</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ширина: 375 мм (14.8 дюймів) <input type="checkbox"/> Глибина: 300 мм (11.8 дюймів) <input type="checkbox"/> Висота: 218 мм (8.6 дюймів) <p>Друк</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ширина: 375 мм (14.8 дюймів) <input type="checkbox"/> Глибина: 577 мм (22.7 дюймів) <input type="checkbox"/> Висота: 242 мм (9.5 дюймів)
Вага*	Приблизно 5.2 кг (11.5 фунтів)

* Без чорнильних картриджів та кабелю живлення.

WF-2910 Series

Розміри	<p>Зберігання</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ширина: 375 мм (14.8 дюймів) <input type="checkbox"/> Глибина: 300 мм (11.8 дюймів) <input type="checkbox"/> Висота: 170 мм (6.7 дюймів) <p>Друк</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ширина: 375 мм (14.8 дюймів) <input type="checkbox"/> Глибина: 577 мм (22.7 дюймів) <input type="checkbox"/> Висота: 242 мм (9.5 дюймів)
Вага*	Приблизно 4.4 кг (9.7 фунтів)

* Без чорнильних картриджів та кабелю живлення.

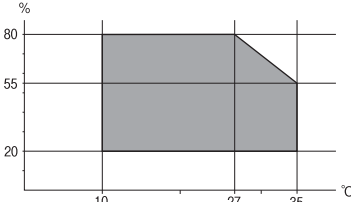
Характеристики живлення

Характеристики блока живлення	100–240 В змінного струму
Діапазон номінальної частоти	50–60 Гц
Номінальний струм	0.4 – 0.2 А
Споживання електроенергії (із USB-підключенням)	<p>Копіювання в автономному режимі: приблизно 12.0 Вт (ISO/IEC24712)</p> <p>Режим готовності: приблизно 4.6 Вт</p> <p>Режим сну: приблизно 0.7 Вт</p> <p>Живлення вимкнено: приблизно 0.2 Вт</p>

Примітка.

- Щоб дізнатися напругу, див. етикетку на принтері.
- Для користувачів із Європи — див. подробиці щодо енергоспоживання на веб-сайті.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Технічні характеристики навколишнього середовища

Експлуатація	<p>Використовуйте принтер в межах діапазону, що вказаний на графіку нижче.</p>  <p>Температура: 10–35 °C (50–95 °F)</p> <p>Відносна вологість: від 20 до 80% (без конденсації)</p>
--------------	--

Зберігання	Температура: -20–40 °C (-4–104 °F)* Відносна вологість: 5-85% (без конденсації)
------------	--

* Протягом одного місяця можна зберігати за температури 40 °C (104 °F).

Умови експлуатації чорнильних картриджів

Температура зберігання	-30 до 40 °C (-22 до 104 °F)*
Температура замерзання	-16 °C (3.2 °F) Чорнило тане і може використовуватися, пробувши у приміщенні при температурі 25 °C (77 °F) близько 3 годин.

* Протягом одного місяця можна зберігати за температури 40 °C (104 °F).

Системні вимоги

Windows

Windows Vista, Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10, Windows 11 або новіше

Windows XP SP3 (32-розрядна)

Windows XP Professional x64 Edition SP2

Windows Server 2003 (SP2) або новішої версії

Mac OS

Mac OS X 10.9.5 або новішої версії, macOS 11 або новішої версії

Примітка.

Mac OS можуть не підтримувати певні програми або функції.

Файлова система UNIX (UFS) для Mac OS не підтримується.

Нормативна інформація

Стандарти й схвалення

Стандарти та сертифікати для моделі у США

Безпека	UL62368-1 CAN/CSA-C22.2 No.62368-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

Це обладнання містить нижчезазначений модуль безпроводного зв'язку.

Виробник: Seiko Epson Corporation

Тип: J26H006

Даний пристрій відповідає частині 15 Правил Федеральної комісії США щодо засобів зв'язку і розділу RSS-210 Промислових норм Канади. Компанія Epson не несе відповідальності за порушення правил безпеки внаслідок внесення несанкціонованих змін до даного виробу. Експлуатація пристрою залежить від виконання двох умов: (1) цей пристрій не може створювати шкідливих перешкод; (2) пристрій має приймати будь-які отримувані перешкоди, включно з такими, що можуть призвести до його небажаної роботи.

Щоб запобігти перешкоджанню радіоприйому у службах, які мають на це дозвіл, цей пристрій має використовуватися у приміщенні подалі від вікон для забезпечення максимального укриття. На експлуатацію пристрою (або його антени) поза приміщенням необхідно отримати дозвіл.

Це обладнання відповідає рівням радіаційного опромінення FCC/IC, встановленим для неконтрольованих середовищ, та відповідає радіочастотам FCC Додатку С «Рекомендацій з опромінення» (OET65) та радіочастотам RSS-102 «Правил опромінення» IC. Це обладнання повинно встановлюватися і працювати так, щоб випромінювач знаходився на відстані щонайменше 7,9 дюйма (20 см) від тіла людини (не враховуючи кінцівок: рук і ніг).

Стандарти та сертифікати для моделі у Європі

Заява для користувачів у ЄС

Цим повідомленням Seiko Epson Corporation заявляє, що вказана нижче модель радіообладнання відповідає Директиві 2014/53/EU. Повний текст декларації про відповідність ЄС доступний на вказаному нижче веб-сайті.

<http://www.epson.eu/conformity>

C624C, C625B

Лише для використання у країнах: Ірландія, Великобританія, Австрія, Німеччина, Ліхтенштейн, Швейцарія, Франція, Бельгія, Люксембург, Нідерланди, Італія, Португалія, Іспанія, Данія, Фінляндія, Норвегія, Швеція, Ісландія, Хорватія, Кіпр, Греція, Словенія, Мальта, Болгарія, Чехія, Естонія, Угорщина, Латвія, Литва, Польща, Румунія та Словаччина.

Корпорація Epson не несе відповідальності за порушення правил безпеки внаслідок внесення несанкціонованих змін до продукції.



Для користувачів в Україні

Спрощена декларація відповідності для Принтер багатофункціональний

СПРОЩЕНА ДЕКЛАРАЦІЯ

про відповідність

Спрощена декларація про відповідність, зазначена в пункті 29 Технічного регламенту радіообладнання, повинна бути представлена таким чином:

справжнім "СЕЙКО ЕПСОН КОРПОРЕЙШН" заявляє, що Принтер багатофункціональний відповідає Технічному регламенту радіообладнання;

повний текст декларації про відповідність доступний на веб-сайті за такою адресою:

<http://epson.ua/conformity>

Стандарти та сертифікати для моделі в Австралії

EMC	AS/NZS CISPR32 Class B
-----	------------------------

Ця корпорація Epson засвідчує, що вказані нижче моделі обладнання відповідають вимогам та іншим відповідним положенням стандарту AS/NZS4268:

C624C, C625B

Корпорація Epson не несе відповідальності за порушення правил безпеки внаслідок внесення несанкціонованих змін до продукції.

Стандарти та сертифікати для моделі в Новій Зеландії

General Warning

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

Telepermitted equipment only may be connected to the EXT telephone port. This port is not specifically designed for 3-wire-connected equipment. 3-wire-connected equipment might not respond to incoming ringing when attached to this port.

Important Notice

Under power failure conditions, this telephone may not operate. Please ensure that a separate telephone, not dependent on local power, is available for emergency use.

This equipment is not capable, under all operating conditions, of correct operation at the higher speeds for which it is designed. Telecom will accept no responsibility should difficulties arise in such circumstances.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom '111' Emergency Service.

Обмеження на копіювання

Дотримуйтесь наступних обмежень для забезпечення відповідального та законного використання принтера.

Копіювання перелічених нижче документів заборонено законом:

- банкноти, гроші, видані урядом ринкові цінні папери, урядові облигації та цінні папери, видані муніципалітетом
- Непогашені поштові марки, поштові листівки з непогашеними марками та інші офіційні поштові документи, які можна надіслати поштою
- Видані урядом гербові марки та законно видані цінні папери

Будьте обережними під час копіювання наступних документів:

- Приватні ринкові цінні папери (сертифікати акцій, соло-векселі, які можна передавати, чеки тощо), місячні проїзні документи, пільгові квитки тощо.
- Паспорти, водійські права, сертифікати відповідності, перепустки, продовольчі талони, квитки тощо.

Примітка.

Копіювання цих документів може бути заборонене законом.

Відповідальне використання матеріалів, захищених авторськими правами:

Копіювання за допомогою принтерів матеріалів, захищених авторськими правами, є неприпустимим і може розцінюватися, як зловживання. Виявляйте відповідальність і пошану, отримуючи дозвіл на копіювання опублікованих матеріалів у власника авторських прав, або дійте за порадою досвідченого юриста.

Джерела довідкової інформації

Веб-сайт технічної підтримки. 248

Звернення у відділ підтримки компанії Epson. 248

Веб-сайт технічної підтримки

Якщо вам необхідна додаткова інформація, дивіться веб-сайт технічної підтримки компанії Epson. Оберіть свою країну чи регіон, або перейдіть у відділ підтримки на локальному веб-сайті компанії Epson. На сайті доступна інформація про останні драйвери, FAQ, посібники або інші файли для завантаження.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Європа)

Якщо виріб компанії Epson не працює належним чином, і вирішити проблему не вдається, зверніться за допомогою у службу підтримки компанії Epson.

Звернення у відділ підтримки компанії Epson

Перш ніж звертатися до Epson

Якщо пристрій Epson несправний і ви не можете вирішити проблему самостійно за допомогою інформації про усунення несправностей, поданої у посібниках до пристрою, зверніться по допомогу до служби обслуговування клієнтів Epson.

Нижченаведений список підтримки Epson оснований на країні продажу. Деякі продукти можуть не продаватися за вашим поточним місцем знаходження, тому зверніться до служби підтримки компанії Epson для регіону, у якому було придбано продукт.

Якщо у наведеному нижче списку немає служби підтримки у вашій місцевості Epson, зверніться до дилера, у якого ви придбали цей пристрій.

Служба обслуговування клієнтів Epson зможе значно швидше надати допомогу, якщо отримає від вас перелічену нижче інформацію.

- Серійний номер продукту
(Етикетка із серійним номером зазвичай розміщена на задній частині пристрою.)
- Модель пристрою
- Версія програмного забезпечення
(Натисніть кнопку **About, Version Info** або схожу кнопку у вікні програми.)
- Виробника та модель вашого комп'ютера
- Назву та версію операційної системи вашого комп'ютера
- Назви та версії програм, які ви найчастіше використовуєте для роботи з пристроєм

Примітка.

В залежності від виробу, у деяких моделях списки номерів факсів і (або) настройки мережі можна зберігати у пам'яті приладу. Ці дані можуть бути втрачені внаслідок поломки приладу або під час його ремонту. Компанія Epson не несе відповідальності за втрату будь-яких даних, а також не зобов'язана виконувати резервне копіювання чи відновлення даних і настройок навіть під час гарантійного строку. Компанія Epson рекомендує користувачам самостійно робити резервні копії або нотатки.

Підтримка користувачів у Європі

Контактні дані відділу підтримки компанії Epson див. у документі Pan-European Warranty Document (Загальноєвропейська гарантія).

Підтримка користувачів у Тайвані

За підтримкою й послугами можна звертатися:

Глобальний веб-сайт

<http://www.epson.com.tw>

Тут можна знайти інформацію про технічні характеристики продуктів, драйвери для завантаження, а також замовити продукти.

Довідковий стіл компанії Epson

Телефон: +886-2-2165-3138

Персонал довідкового столу по телефону допоможе вирішити такі питання:

- Зробити замовлення продуктів і отримати інформацію про них
- Отримати відповіді на запитання про використання продуктів або проблеми, які виникають
- Замовити послуги, пов'язані з ремонтом і гарантійним обслуговуванням

Ремонтний сервісний центр:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

Корпорація TekCare — це авторизований сервісний центр Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Підтримка користувачів в Австралії

Бажання відділу Epson Australia — надавати клієнтам високоякісні послуги технічної підтримки. Крім документації до цього продукту, інформацію можна отримати із зазначених нижче джерел:

URL-адреса в Інтернеті

<http://www.epson.com.au>

Отримайте доступ до веб-сторінок Epson Australia. Варто прихопити модем із собою і скористатись нагодою та зайнятись інтернет-серфінгом! На сайті є область завантаження для драйверів, контактні дані компанії Epson, інформація про нові продукти. Крім того, тут можна отримати технічну підтримку (електронною поштою).

Довідковий стіл компанії Epson

Телефон: 1300-361-054

Довідковий стіл компанії Epson — це останній резервний засіб, який дає впевненість, що клієнти отримують пораду. Його співробітники можуть допомогти в установці, налаштуванні й експлуатації продукції Epson. Продавці-консультанти довідкового столу надають літературу про нові продукти Epson та дають поради щодо місцезнаходження найближчих дилерів і сервісних пунктів. Також там можна отримати відповідь на різноманітні питання.

Перед тим як звернутися до довідкового столу, рекомендуємо зібрати всю потрібну інформацію та тримати її під рукою. Чим більше інформації ви підготуєте, тим швидше отримаєте допомогу у вирішенні проблеми. Ця інформація включає в себе документацію до продукту Epson, відомості про тип комп'ютера, операційної системи, прикладних програм, а також будь-які дані, які можуть знадобитися.

Транспортування продукту

Компанія Epson рекомендує зберігати упаковку для транспортування у майбутньому.

Підтримка користувачів у Новій Зеландії

Бажання відділу Epson Нова Зеландія — надавати клієнтам високоякісні послуги технічної підтримки. Крім документації до цього продукту, інформацію можна отримати із зазначених нижче джерел.

Адреса в Інтернеті

<http://www.epson.co.nz>

Отримайте доступ до веб-сторінок Epson Нова Зеландія. Варто прихопити модем із собою і скористатись нагодою та зайнятися інтернет-серфінгом! На сайті є область завантаження для драйверів, контактні дані компанії Epson, інформація про нові продукти. Крім того, тут можна отримати технічну підтримку (електронною поштою).

Довідковий стіл компанії Epson

Телефон: 0800 237 766

Довідковий стіл компанії Epson — це остаточна допоміжна служба, куди клієнти можуть звернутися за порадою. Його співробітники можуть допомогти в установці, налаштуванні й експлуатації продукції Epson. Продавці-консультанти довідкового столу надають літературу про нові продукти Epson та дають поради щодо місцезнаходження найближчих дилерів і сервісних пунктів. Також там можна отримати відповідь на різноманітні питання.

Перш ніж звернутися до довідкового столу, рекомендуємо підготувати всю потрібну інформацію. Чим більше інформації ви підготуєте, тим швидше отримаєте допомогу у вирішенні проблеми. Ця інформація включає в себе документацію до продукту Epson, відомості про тип комп'ютера, операційної системи, прикладних програм, а також будь-які дані, які можуть знадобитися.

Транспортування продукту

Компанія Epson рекомендує зберігати упаковку для транспортування у майбутньому.

Підтримка користувачів у Сінгапурі

Дані про джерела інформації, відділи підтримки та сервісні центри компанії Epson, які є в Сінгапурі:

Глобальний веб-сайт

<http://www.epson.com.sg>

Тут можна знайти інформацію про технічні характеристики, драйвери для завантаження, відповіді на запитання, які часто задаються (FAQ), зробити замовлення або звернутися за технічною підтримкою по електронній пошті.

Довідковий стіл компанії Epson

Безкоштовний номер: 800-120-5564

Персонал довідкового столу по телефону допоможе вирішити вказані нижче питання.

- Зробити замовлення продуктів і отримати інформацію про них
- Отримати відповіді на запитання про використання продуктів або способи вирішення проблем, які виникають
- Замовити послуги, пов'язані з ремонтом і гарантійним обслуговуванням

Підтримка користувачів у Таїланді

За підтримкою й послугами можна звертатися:

Глобальний веб-сайт

<http://www.epson.co.th>

Тут можна знайти інформацію про технічні характеристики, драйвери для завантаження, відповіді на запитання, які часто задаються (FAQ), та адресу електронної пошти.

Інформаційний центр компанії Epson

Телефон: 66-2460-9699

Адреса електронної пошти: support@eth.epson.co.th

Персонал інформаційного центру допоможе вирішити зазначені нижче питання:

- Зробити замовлення продуктів і отримати інформацію про них
- Отримати відповіді на запитання про використання продуктів або проблеми, які виникають
- Замовити послугу, пов'язану з ремонтом і гарантійним обслуговуванням

Підтримка користувачів у В'єтнамі

За підтримкою й послугами можна звертатися:

Сервісний центр Epson

65 Truong Dinh Street, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam.

Телефон (Хошимін): 84-8-3823-9239, 84-8-3825-6234

29 Tue Tinh, Quan Hai Ba Trung, Hanoi City, Vietnam

Телефон (Ханой): 84-4-3978-4785, 84-4-3978-4775

Підтримка користувачів в Індонезії

За підтримкою й послугами можна звертатися:

Глобальний веб-сайт

<http://www.epson.co.id>

- Інформація про технічні характеристики, драйвери для завантаження
- Часті запитання (FAQ), замовлення або запитання електронною поштою

Гаряча лінія Epson

Телефон: +62-1500-766

Факс: +62-21-808-66-799

Персонал гарячої лінії по телефону або факсом надасть допомогу щодо наведених нижче питань.

- Зробити замовлення продуктів і отримати інформацію про них
- Технічна підтримка

Сервісний центр Epson

Провінція	Назва компанії	Адреса	Телефон Адреса електронної пошти
JAKARTA	Epson Sales and Service Jakarta (SUDIRMAN)	Wisma Keiai Lt. 1 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 3 Jakarta Pusat - DKI JAKARTA 10220	021-5724335 ess@epson-indonesia.co.id ess.support@epson-indonesia.co.id
SERPONG	Epson Sales and Service Serpong	Ruko Melati Mas Square Blok A2 No.17 Serpong-Banten	082120090084 / 082120090085 esstag@epson-indonesia.co.id esstag.support@epson-indonesia.co.id
SEMARANG	Epson Sales and Service Semarang	Komplek Ruko Metro Plaza Block C20 Jl. MT Haryono No. 970 Semarang -JAWA TENGAH	024 8313807 / 024 8417935 esssmg@epson-indonesia.co.id esssmg.support@epson-indonesia.co.id
JAKARTA	Epson Sales and Service Jakarta (MANGGA DUA)	Ruko Mall Mangga Dua No. 48 Jl. Arteri Mangga Dua, Jakarta Utara - DKI JAKARTA	021 623 01104 jkt-technical1@epson-indonesia.co.id jkt-admin@epson-indonesia.co.id
BANDUNG	Epson Sales and Service Bandung	Jl. Cihampelas No. 48 A Bandung Jawa Barat 40116	022 420 7033 bdg-technical@epson-indonesia.co.id bdg-admin@epson-indonesia.co.id
MAKASSAR	Epson Sales and Service Makassar	Jl. Cendrawasih NO. 3A, kunjung mae, mariso, MAKASSAR - SULSEL 90125	0411- 8911071 mksr-technical@epson-indonesia.co.id mksr-admin@epson-indonesia.co.id
MEDAN	Epson Service Center Medan	Jl. Bambu 2 Komplek Graha Niaga Nomor A-4, Medan - SUMUT	061- 42066090 / 42066091 mdn-technical@epson-indonesia.co.id mdn-adm@epson-indonesia.co.id
PALEMBANG	Epson Service Center Palembang	Jl. H.M Rasyid Nawawi No. 249 Kelurahan 9 Ilir Palembang Sumatera Selatan	0711 311 330 escplg@epson-indonesia.co.id escplg.support@epson-indonesia.co.id

Провінція	Назва компанії	Адреса	Телефон Адреса електронної пошти
PEKANBARU	Epson Service Center Pekanbaru	Jl. Tuanku Tambusai No. 459 A Kel. Tangkerang barat Kec Marpoyan damai Pekanbaru - Riau 28282	0761- 8524695 pkb-technical@epson-indonesia.co.id pkb-admin@epson-indonesia.co.id
PONTIANAK	Epson Service Center Pontianak	Komp. A yani Sentra Bisnis G33, Jl. Ahmad Yani - Pontianak Kalimantan Barat	0561- 735507 / 767049 pontianak-technical@epson-indonesia.co.id pontianak-admin@epson-indonesia.co.id
SAMARINDA	Epson Service Center Samarinda	Jl. KH. Wahid Hasyim (M. Yamin) Kelurahan Sempaja Selatan Kecamatan Samarinda UTARA - SAMARINDA - KALTIM	0541 7272 904 escsmd@epson-indonesia.co.id escsmd.support@epson-indonesia.co.id
SURABAYA	Epson Sales & Service Surabaya (barat)	Jl. Haji Abdul Wahab Saimin, Ruko Villa Bukit Mas RM-11, Kec. Dukuh Pakis, Surabaya - 60225	031- 5120994 sby-technical@epson-indonesia.co.id sby-admin@epson-indonesia.co.id
YOGYAKARTA	Epson Service Center Yogyakarta	YAP Square, Block A No. 6 Jl. C Simanjutak Yogyakarta - DIY	0274 581 065 ygy-technical@epson-indonesia.co.id ygy-admin@epson-indonesia.co.id
JEMBER	Epson Service Center Jember	JL. Panglima Besar Sudirman Ruko no.1D Jember-Jawa Timur (Depan Balai Penelitian & Pengolahan Kakao)	0331- 488373 / 486468 jmr-admin@epson-indonesia.co.id jmr-technical@epson-indonesia.co.id
MANADO	EPSON SALES AND SERVICE Manado	Jl. Piere Tendean Blok D No 4 Kawasan Mega Mas Boulevard - Manado 95111	0431- 8805896 MND-ADMIN@EPSON-INDONESIA.CO.ID MND-TECHNICAL@EPSON-INDONESIA.CO.ID
CIREBON	EPSON SERVICE CENTER Cirebon	Jl. Tuparev No. 04 (Depan Hotel Apita) Cirebon, JAWA BARAT	0231- 8800846 cbn-technical@epson-indonesia.co.id
CIKARANG	EPSON SALES AND SERVICE CIKARANG	Ruko Metro Boulevard B1 Jababeka cikarang - Jawa Barat,	021- 89844301 / 29082424 ckg-admin@epson-indonesia.co.id ckg-technical@epson-indonesia.co.id
MADIUN	EPSON SERVICE CENTER MADIUN	Jl. Diponegoro No.56, MADIUN - JAWA TIMUR	0351- 4770248 mun-admin@epson-indonesia.co.id mun-technical@epson-indonesia.co.id
PURWOKERTO	EPSON SALES AND SERVICE Purwokerto	Jl. Jendral Sudirman No. 4 Kranji Purwokerto - JAWA TENGAH	0281- 6512213 pwt-admin@epson-indonesia.co.id pwt-technical@epson-indonesia.co.id

Провінція	Назва компанії	Адреса	Телефон Адреса електронної пошти
BOGOR	EPSON SALES AND SERVICE Bogor	Jl.Pajajaran No 15B Kel Bantarjati Kec Bogor Utara - JAWA BARAT 16153	0251- 8310026 bgr-admin@epson-indonesia.co.id bgr-technical@epson-indonesia.co.id
SERANG	EPSON SERVICE CENTER Serang	Jl. Ahmad Yani No.45C, SERANG - BANTEN	0254- 7912503 srg-admin@epson-indonesia.co.id srg-technical@epson-indonesia.co.id
PALU	EPSON SALES AND SERVICE Palu	Jl. Juanda No. 58, Palu - Sulteng	0451- 4012 881 plw-admin@epson-indonesia.co.id plw-technical@epson-indonesia.co.id
BANJARMASIN	EPSON SERVICE CENTER BANJARMASIN	Jl. Gatot Soebroto NO. 153 BANJARMASIN - KALSEL 70235	0511- 6744135 (TEKNISI) / 3266321 (ADMIN) bdj-admin@epson-indonesia.co.id bdj-technical@epson-indonesia.co.id
DENPASAR	EPSON SALES AND SERVICE Denpasar	JL. MAHENDRADATA NO. 18, DENPASAR - BALI	0361- 3446699 / 9348428 dps-admin@epson-indonesia.co.id dps-technical@epson-indonesia.co.id
JAKARTA	EPSON SALES AND SERVICE CILANDAK	CIBIS Business Park Tower 9 LT. MEZZANINE, Jalan TB Simatupang No.2, Jakarta Selatan - DKI JAKARTA 12560	021- 80866777 esscibis.support1@epson-indonesia.co.id esscibis.support2@epson-indonesia.co.id esscibis.admin@epson-indonesia.co.id esscibis.sales@epson-indonesia.co.id
SURABAYA	EPSON SALES AND SERVICE SURABAYA (GUBENG)	JL. RAYA GUBENG NO. 62, SURABAYA - JAWA TIMUR	031- 99444940 / 99446299 / 99446377 esssby@epson-indonesia.co.id esssby.support@epson-indonesia.co.id
AMBON	EPSON SERVICE CENTER AMBON	Jl. Diponegoro No.37 (Samping Bank Mandiri Syariah) Kel.Ahusen, Kec.Sirimaу - Ambon 97127	-

Користувачі з інших міст, не перелічених у цьому списку, можуть зателефонувати на гарячу лінію: 08071137766.

Підтримка користувачів у Гонконгу

У компанії Epson Hong Kong Limited будуть раді користувачам, які звернуться за технічною підтримкою, а також за іншими послугами, які надаються після продажу.

Домашня сторінка в Інтернеті

<http://www.epson.com.hk>

Компанія Epson Hong Kong розмістила в Інтернеті місцеву домашню сторінку китайською і англійською мовами, де користувачам надається така інформація:

- Відомості про продукт
- Відповіді на запитання, які часто задаються (FAQ)
- Найновіші версії драйверів до продуктів Epson

Гаряча лінія технічної підтримки

До технічних спеціалістів компанії можна звернутися за такими номерами телефону й факсу:

Телефон: 852-2827-8911

Факс: 852-2827-4383

Підтримка користувачів у Малайзії

За підтримкою й послугами можна звертатися:

Глобальний веб-сайт

<http://www.epson.com.my>

- Інформація про технічні характеристики, драйвери для завантаження
- Часті запитання (FAQ), замовлення або запитання електронною поштою

Інформаційний центр компанії Epson

Телефон: 1800-81-7349 (безкоштовний номер)

Адреса електронної пошти: websupport@emsb.epson.com.my

- Зробити замовлення продуктів і отримати інформацію про них
- Отримати відповіді на запитання про використання продуктів або проблеми, які виникають
- Замовити послуги, пов'язані з ремонтом і гарантійним обслуговуванням

Головний офіс

Телефон: 603-56288288

Факс: 603-5628 8388/603-5621 2088

Підтримка користувачів в Індії

За підтримкою й послугами можна звертатися:

Глобальний веб-сайт

<http://www.epson.co.in>

Тут можна знайти інформацію про технічні характеристики продуктів, драйвери для завантаження, а також замовити продукти.

Лінія допомоги

- Обслуговування, інформація про продукти та замовлення витратних матеріалів (лінії BSNL)
Безкоштовний номер: 18004250011
Лінія доступна з 9:00 до 18:00, з понеділка по суботу (окрім святкових днів)
- Обслуговування (користувачі мобільних мереж і CDMA)
Безкоштовний номер: 186030001600
Лінія доступна з 9:00 до 18:00, з понеділка по суботу (окрім святкових днів)

Підтримка користувачів у Філіппінах

В Epson Philippines Corporation з радістю допоможуть користувачам, які звернуться за технічною підтримкою, а також за іншими послугами, що надаються після продажу. Зв'язатися з нами можна за наведеними нижче телефонами, факсами та адресою електронної пошти.

Глобальний веб-сайт

<http://www.epson.com.ph>

Тут можна знайти інформацію про технічні характеристики, драйвери для завантаження, відповіді на запитання, які часто задаються (FAQ), або звернутися із запитаннями по електронній пошті.

Центр обслуговування клієнтів компанії Epson Philippines

Безкоштовний номер: (PLDT) 1-800-1069-37766

Безкоштовний номер: (цифровий) 1-800-3-0037766

Столичний регіон: (632) 8441 9030

Веб-сайт: <https://www.epson.com.ph/contact>

Адреса електронної пошти: customercare@eps.epson.com.ph

Лінія доступна з 9:00 до 18:00, з понеділка по суботу (окрім святкових днів)

Персонал центру обслуговування клієнтів по телефону допоможе вирішити зазначені нижче питання.

- Зробити замовлення продуктів і отримати інформацію про них
- Отримати відповіді на запитання про використання продуктів або проблеми, які виникають
- Замовити послугу, пов'язану з ремонтом і гарантійним обслуговуванням

Epson Philippines Corporation

Міжміська лінія: +632-706-2609

Факс: +632-706-2663