

EPSON

WF-M4619 Series

Lietotāja rokasgrāmata



Drukāšana

Kopēšana

Skenēšana

Faksa lietošana

Printera apkope

Problēmu novēršana

Satura rādītājs

Šīs rokasgrāmatas apraksts

Ievads rokasgrāmatā.	7
Informācijas meklēšana.	7
Atsevišķu lappušu drukāšana.	8
Par šo rokasgrāmatu.	8
Apzīmējumi un simboli.	8
Piezīmes par ekrānuzņēmumiem un attēliem.	9
Operētājsistēmu atsauces.	9
Preču zīmes.	10
Autortiesības.	10

Svarīgas instrukcijas

Drošības noteikumi.	13
Tintes drošības noteikumi.	13
Informatīvie paziņojumi un brīdinājumi par printeri.	14
Ieteikumi un brīdinājumi par printera iestatīšanu.	14
Ieteikumi un brīdinājumi par printera lietošanu.	14
Informatīvie paziņojumi un brīdinājumi par skārienekrāna lietošanu.	15
Ieteikumi un brīdinājumi par savienojuma izveidi ar internetu.	15
Informatīvie paziņojumi un brīdinājumi par printera izmantošanu ar bezvadu savienojumu.	15
Ieteikumi un brīdinājumi par printera transportēšanu vai uzglabāšanu.	15
Piezīmes par administratora paroli.	16
Administratora paroles noklusējuma vērtība.	16
Administratora paroles maiņa.	16
Darbības, kur nepieciešams ievadīt administratora paroli.	16
Administratora paroles inicializēšana.	16
Jūsu personiskās informācijas aizsardzība.	17

Daļu nosaukumi un funkcijas

Priekšpuse.	19
Iekšpuse.	20
Aizmugure.	21

Vadības paneļa apraksts

Vadības panelis.	23
Sākuma ekrāna konfigurēšana.	24
Tīkla ikonas apraksts.	25

Izvēlnes ekrāna konfigurēšana.	26
Rakstzīmju ievade.	27
Animāciju skatīšana.	27

Papīra ievietošana

Papīra lietošanas piesardzības pasākumi.	30
Papīra izmēra un veida iestatījumi.	30
Papīra veidu saraksts.	31
Papīra ievietošana.	31
Iepriekš perforēta papīra ievietošana.	32
Garu papīra lokšņu ievietošana.	33

Oriģinālu novietošana

Oriģinālu novietošana.	37
Oriģināli, kurus ADF neatbalsta.	38



Atmiņas ierīces ievietošana un izņemšana

Ārējās USB ierīces pievienošana un atvienošana.	40
Datu kopīgošana atmiņas ierīcē.	40

Drukāšana

Dokumentu drukāšana.	43
Drukāšana no datora — Windows.	43
Drukāšana no datora — Mac OS.	66
Dokumentu drukāšana, izmantojot viedierīces (iOS).	73
Dokumentu drukāšana, izmantojot viedierīces (Android).	74
Drukāšana uz aploksnēm.	76
Drukāšana uz aploksnēm, izmantojot datoru (Windows).	76
Drukāšana uz aploksnēm, izmantojot datoru (Mac OS).	76
Fotoattēlu drukāšana.	77
JPEG failu drukāšana no atmiņas ierīces.	77
TIFF failu drukāšana no atmiņas ierīces.	78
Tīmekļa vietņu drukāšana.	79
Tīmekļa vietņu drukāšana no viedierīcēm.	79
Drukāšana, izmantojot mākoņpakalpojumu.	79
Pakalpojuma Epson Connect reģistrēšana vadības panelī.	80

Kopēšana

Pieejamās kopēšanas metodes.	82
Oriģinālu kopēšana.	82
Kopēšana uz abām papīra loksnes pusēm.	82
Kopēšana ar palielināšanu vai samazināšanu.	83
Vairāku oriģinālu kopēšana uz vienas loksnes.	83
Kopēšana lappušu secībā.	84
Oriģinālu kopēšana, izmantojot labu kvalitāti.	85
ID karšu kopēšana.	85
Kopēšanas pamata izvēlnes opcijas.	85
 (Abpusēja):.	86
 (Blivums):.	86
ID k. kop.:.	86
Kopēšanas papildu izvēlnes opcijas.	86
Pap. iest.:.	86
Tālummaiņa:.	86
Dokumenta izmērs:.	87
Vair. lap.:.	87
Dokumenta veids:.	87
Kārtošana:.	87
Orient.(Or.):.	88
Attēla kvalitāte:.	88
Ies. piem.:.	88
Sam., lai atb. pap.:.	88
Noņemt ēnu:.	88
Noņemt caurumus:.	88
Notir. visus iest.:.	88

Skenēšana

Pieejamās skenēšanas metodes.	90
Oriģinālu skenēšana tīkla mapē.	90
Mērķa izvēlnes opcijas, skenējot uz mapi.	91
Skenēšanas izvēlnes opcijas, skenējot uz mapi.	92
Oriģinālu skenēšana e-pasta ziņojumā.	93
Saņēmēja izvēlnes opcijas skenēšanai e-pasta ziņojumā.	94
Skenēšanas izvēlnes opcijas skenēšanai e-pasta ziņojumā.	94
Oriģinālu skenēšana datorā.	96
Oriģinālu skenēšana atmiņas ierīcē.	97
Skenēšanas opcijas skenēšanai atmiņas ierīcē.	97
Papildu izvēlnes opcijas skenēšanai atmiņas ierīcē.	98
Oriģinālu skenēšana mākonī.	99
Skenēšanas opcijas skenēšanai mākonī.	99
Skenēšanas mākonī izvēlnes papildopcijas.	99
Skenēšana, lietojot WSD.	100
WSD porta iestatīšana.	100

Oriģinālu skenēšana viedierīcē.	102
---	-----

Faksa lietošana

Pirms faksa funkciju izmantošanas.	104
Printera faksa funkciju pārskats.	104
Funkcija: faksu sūtīšana.	104
Funkcija: faksu saņemšana.	105
Funkcija: FAKSA sūtīšana/saņemšana DATORĀ (Windows/Mac OS).	105
Funkcijas: Dažādas faksa atskaites.	106
Funkcijas: drošība sūtīt un saņemt faksus.	106
Funkcijas: citas noderīgas funkcijas.	106
Faksu sūtīšana, izmantojot printeri.	107
Adresātu atlase.	107
Dažādi faksu sūtīšanas veidi.	108
Faksu saņemšana, izmantojot printeri.	110
Ienākošo faksu saņemšana.	111
Faksu saņemšana zvanot.	112
Printerī saglabāto saņemto faksu apskate LCD ekrānā.	113
Faksu izvēlnes opcijas.	114
Adresāts.	114
Faksa iestatījumi.	114
Vairāk.	116
Izvēlņu iespējas Iesūtne.	117
Atvērt iesūtņi/Konfidenciālo pastkasti (XX nelasīti).	117
Citu faksa funkciju lietošana.	118
Manuāla faksu atskaites drukāšana.	118
Faksa sūtīšana no datora.	118
Lietojumprogrammās izveidotu dokumentu sūtīšana (Windows).	119
Lietojumprogrammās izveidotu dokumentu sūtīšana (Mac OS).	121
Faksu saņemšana datorā.	123
Jaunu faksa sūtījumu pārbaude (Windows).	123
Jaunu faksa sūtījumu pārbaude (Mac OS).	124
Kā atcelt funkciju, kas datorā saglabā ienākošos faksus.	125

Printera apkope

Patērējamo materiālu statusa pārbaude.	127
Drukas, kopēšanas, skenēšanas un faksa kvalitātes uzlabošana.	127
Drukas kvalitātes pielāgošana.	127
Drukas galviņas pārbaude un tīrīšana.	129
Sprauslu aizsērēšanas novēršana.	130
Drukas galviņas līdzināšana.	130

Tintes traipu iztīrīšana no papīra ceļa.	131
Skenera stikls Tīrīšana.	131
ADP tīrīšana.	132
Caurspīdīgās plēves tīrīšana.	134
Printera tīrīšana.	136
Elektroenerģijas taupīšana.	137
Wi-Fi savienojuma atspējošana.	137
Atsevišķa lietojumprogrammu instalēšana vai atinstalēšana.	137
Atsevišķa lietojumprogrammu instalēšana.	138
Oriģināla Epson printera pievienošana (tikai Mac OS).	140
Lietojumprogrammu atinstalēšana.	141
Lietojumprogrammu un aparātprogrammatūras atjaunināšana.	142
Printera pārvaldīšana un uzglabāšana.	143

Problēmu novēršana

Printeris nedarbojas, kā tam vajadzētu.	147
Printeris neieslēdzas vai neizslēdzas.	147
Ierīce automātiski izslēdzas.	147
Papīrs netiek pareizi padots.	147
Printeris nedrukā.	151
Nevar sākt skenēšanu.	169
Nevar nosūtīt vai saņemt faksus.	181
Printeris nedarbojas, kā vajadzētu.	195
LCD ekrānā ir redzams ziņojums.	199
Papīrs iestrēgst.	200
Papīrs iestrēgšanas novēršana.	201
Laiks nomainīt tintes kasetnes.	201
Tintes kasetņu lietošanas drošības norādījumi.	201
Tintes kasetņu nomaiņa.	204
Laiks nomainīt apkopes nodalījumu.	204
Piesardzība, rīkojoties ar apkopes nodalījumu.	204
Apkopes kastes nomaiņa.	204
Drukāšanas, kopēšanas, skenēšanas un faksu kvalitāte ir zema.	205
Drukas kvalitāte ir neatbilstoša.	205
Kopēšanas kvalitāte ir slikta.	212
Problēmas saistībā ar skenētajiem attēliem.	219
Nosūtītā faksa kvalitāte ir zema.	221
Saņemtā faksa kvalitāte ir zema.	223
Neizdodas novērst problēmu.	224
Nav iespējams atrisināt drukāšanas problēmas.	224

Datora vai ierīču pievienošana vai nomaiņa

Ja programmatūras disks nav pieejams.	227
Veicot datora nomaiņu.	227
Tīkla savienojuma atiestatīšana.	227
Iestatījumu veikšana savienojuma izveidei ar datoru.	227
Iestatījumu veikšana savienojuma izveidei ar viedierīci.	228
Wi-Fi iestatījumu veikšana vadības panelī.	228
Printera tīkla savienojuma statusa pārbaude (tīkla savienojuma pārskats).	230
Ziņojumi tīkla savienojuma pārskatā un problēmu risinājumi.	231
Tieši savienojiet viedierīci un printeri (Wi-Fi Direct).	236
Par Wi-Fi Direct.	236
Savienojuma izveide ar ierīcēm, izmantojot Wi-Fi Direct.	237
Wi-Fi Direct (vienkāršā PP) savienojuma pārtraukšana.	238
Wi-Fi Direct (vienkāršā PP) iestatījumu, piemēram, SSID, maiņa.	239
Printera savienojuma pievienošana vai maiņa.	240
Printera iestatīšana vairākos datoros.	240
Savienojuma maiņa no Wi-Fi uz USB.	241
Savienojuma maiņa no Wi-Fi uz vadu LAN.	241
Statiskās IP adreses iestatīšana printerim.	242

Informācija par izstrādājumu

Informācija par papīru.	244
Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms.	244
Neatbilstošie papīra veidi.	246
Informācija par patērējamajiem materiāliem.	246
Tintes kasetņu kodi.	246
Apkopes kastes kods.	247
Informācija par programmatūru.	247
Programmatūra drukāšanai.	247
Programmatūra skenēšanai.	250
Programmatūra faksu sūtīšanai.	250
Programmatūra pakas izveidei.	252
Programmatūra iestatīšanai vai ierīču pārvaldīšanai.	252
Programmatūra atjaunināšanai.	255
Iestatījumu izvēlnes saraksts.	255
Vispārīgie iestatījumi.	256
Padeves statuss.	272
Apkope.	273

Drukšanas stāvokļa lapa.	274
Izdruku skaitītājs.	274
Atskaites.	274
Lietotāja iestatījumi.	274
Klientu izpēte.	275
Atjaunot noklusējuma iestatījumus.	276
Aparātprogramatūras atjauninājums.	276
Izstrādājuma specifikācijas.	276
Printera specifikācija.	276
Skenera specifikācija.	277
ADP specifikācijas.	278
Faksa specifikācijas.	278
Porta izmantošana printerim.	279
Saskarnes specifikācija.	280
Tīkla specifikācijas.	280
Atbalstītās trešo pušu ierīces.	282
Atmiņas ierīces specifikācijas.	283
Atbalstīto datu specifikācijas.	283
Izmēri.	284
Elektrosistēmas specifikācijas.	284
Vides specifikācijas.	284
Uzstādīšanas vieta un telpa.	285
Prasības sistēmai.	286
Normatīvā informācija.	286
Standarti un apstiprinājumi.	286
Kopēšanas ierobežojumi.	287

Administratora informācija

Printera savienošana ar tīklu.	290
Pirms tīkla savienojuma izveides.	290
Savienošana ar tīklu, izmantojot vadības paneli.	292
Printera lietošanas iestatījumi.	294
Drukāšanas funkciju lietošana.	294
Funkcijas AirPrint iestatīšana.	301
Pasta servera konfigurēšana.	301
Koplietošanas tīkla mapes iestatīšana.	305
Kontaktpersonu pieejamības sniegšana.	324
Gatavošanas skenēt.	331
Faksa funkciju pieejamības sniegšana.	332
Printera pamata darbību iestatīšana.	343
Problēmas iestatīt iestatījumus.	346
Printera pārvaldīšana.	347
Tīkla savienojuma pārvaldība.	347
Administratora iestatījumi.	352
Ārējās saskarnes atspējošana.	352
Attāla printera kontrole.	353
Paroles šifrēšana.	354
Programmas verifikācijas iespējošana palaišanas laikā.	354

Iestatījumu dublēšana.	355
Tīkla drošības iestatījumi.	356
Drošības iestatīšana un bīstamības novēršana.	356
Protokola iestatīšanas vienumi.	357
Ciparsertifikāta lietošana.	360
SSL/TLS sakari ar printeri.	366
Drošības papildu iestatījumu problēmu risināšana.	368

Palīdzības iegūšana

Tehniskā atbalsta vietne.	373
Sazināšanās ar Epson atbalsta centru.	373
Pirms sazināšanās ar Epson pārstāvi.	373
Palīdzība lietotājiem Eiropā.	373
Palīdzība lietotājiem Taivānā.	373
Palīdzība lietotājiem Austrālijā.	374
Palīdzība lietotājiem Jaunzēlandē.	374
Palīdzība lietotājiem Singapūrā.	375
Palīdzība lietotājiem Taizemē.	375
Palīdzība lietotājiem Vjetnamā.	376
Palīdzība lietotājiem Indonēzijā.	376
Palīdzība lietotājiem Honkongā.	376
Palīdzība lietotājiem Malaizijā.	377
Palīdzība lietotājiem Indijā.	377
Palīdzība lietotājiem Filipīnās.	378

Šīs rokasgrāmatas apraksts

Ievads rokasgrāmatā.	7
Informācijas meklēšana.	7
Atsevišķu lapušu drukāšana.	8
Par šo rokasgrāmatu.	8
Preču zīmes.	10
Autortiesības.	10

Ievads rokasgrāmatā

Kopā ar Epson printeri tiek piegādātas šādas rokasgrāmatas. Papildus rokasgrāmatām skatiet dažāda veida palīdzības informāciju, kas pieejama printerī un Epson lietojumprogrammās.

- ❑ Svarīgas drošības instrukcijas (papīra rokasgrāmata)
Sniedz norādījumus, lai šī printera lietošana būtu droša.
- ❑ Sāciet šeit (papīra rokasgrāmata)
Sniedz informāciju par printera iestatīšanu un programmatūras instalāciju.
- ❑ Lietotāja rokasgrāmata (digitālā rokasgrāmata)
Šī rokasgrāmata. Šī rokasgrāmata ir pieejama PDF un tīmekļa formātos. Sniedz vispārīgu informāciju un norādījumus par printera lietošanu, par tīkla iestatījumiem, kad printeris tiek izmantots tīklā, un problēmu risināšanu.

Iepriekš minēto rokasgrāmatu jaunākās versijas varat iegūt ar tālāk norādītajiem paņēmieniem.

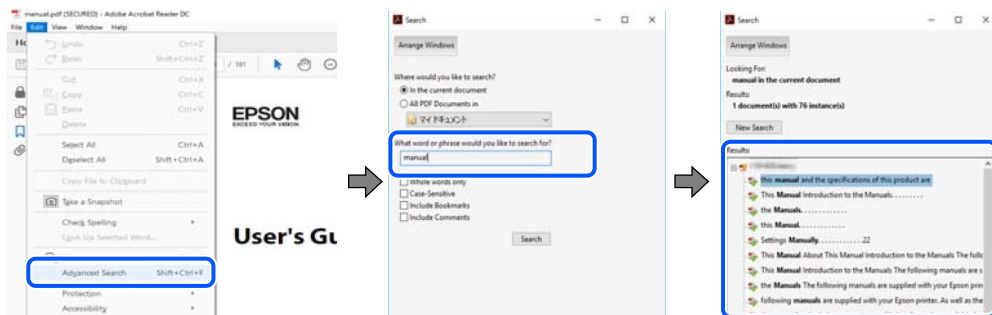
- ❑ Papīra rokasgrāmata
Apmeklējiet Epson Eiropas atbalsta vietni: <http://www.epson.eu/support>, vai Epson vispasaules atbalsta vietni: <http://support.epson.net/>.
- ❑ Digitālā rokasgrāmata
Lai skatītu tīmekļa rokasgrāmatu, apmeklējiet tālāk norādīto tīmekļa vietni, ievadiet produkta nosaukumu un tad dodieties uz **Atbalsts**.
<https://epson.sn>

Informācijas meklēšana

PDF rokasgrāmata sniedz iespēju meklēt informāciju pēc atslēgvārda vai pāriet tieši uz konkrētām sadaļām, izmantojot grāmatzīmes. Šajā sadaļā ir skaidrots, kā izmantot PDF formāta rokasgrāmatu, atverot to datorā lietojumprogrammā Adobe Acrobat Reader DC.

Meklēšana, izmantojot atslēgvārdus

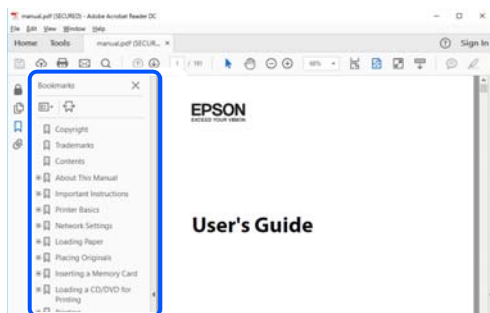
Noklikšķiniet uz **Rediģēt > Papildu meklēšana**. Ievadiet meklēšanas lodziņā atslēgvārdu (tekstu), kas saistās ar meklējamo informāciju, un tad noklikšķiniet uz **Meklēt**. Rezultāti tiek parādīti sarakstā. Noklikšķiniet uz parādītajiem rezultātiem, lai pārietu uz attiecīgajām lappusēm.



Sadaļu atvēršana, izmantojot grāmatzīmes

Noklikšķiniet uz nosaukuma, lai atvērtu attiecīgo lappusi. Noklikšķiniet uz + vai >, lai skatītu zemāka līmeņa virsrakstus attiecīgajā sadaļā. Lai atgrieztos iepriekšējā lappusē, veiciet tālāk norādītās darbības, izmantojot tastatūru.

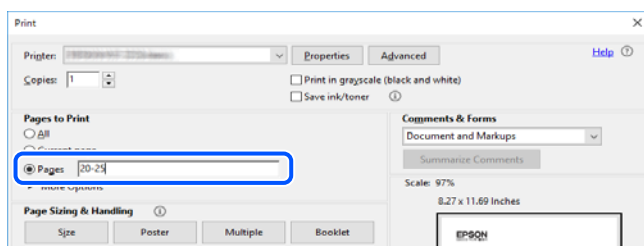
- Windows: turiet nospiestu taustiņu **Alt** un tad nospiediet ←.
- Mac OS: turiet nospiestu komandtaustiņu un tad nospiediet ←.



Atsevišķu lapušu drukāšana

Varat arī izvilkt un izdrukāt tieši jūs interesējošās lappuses. Noklikšķiniet uz **Drukāt** izvēlnē **Fails** un tad norādiet, kuras lappuses vēlaties drukāt, lauciņā **Lapas** sadaļā **Drukājamās lapas**.

- Lai norādītu lapušu grupas, ievadiet defisi starp pirmās un pēdējās lappuses numuriem.
Piemērs: 20–25
- Lai norādītu lappuses, kas neietilpst secīgā grupā, atdaliet lapušu numurus ar komatiem.
Piemērs: 5, 10, 15



Par šo rokasgrāmatu

Šajā sadaļā ir izskaidrotas rokasgrāmatā lietotās atzīmes un simboli, piezīmes pie aprakstiem un operētājsistēmu atsaucis informācija.

Apzīmējumi un simboli



Brīdinājums:

Norādījumi, kas ir rūpīgi jāievēro, lai izvairītos no traumām.



Svarīga informācija:

Norādījumi, kas ir jāievēro, lai izvairītos no aprīkojuma bojājumiem.

Piezīme:

Sniedz papildu un atsauces informāciju.

Saistītā informācija

➔ Saites uz saistītām sadaļām.



Sniedz lietošanas norādījumu Video rokasgrām.. Skatiet saistītās informācijas saiti.

Piezīmes par ekrānuzņēmumiem un attēliem

- Printera draivera ekrānuzņēmumi ir no operētājsistēmas Windows 10 vai macOS High Sierra (10.13). Ekrānos redzamais saturs var atšķirties atkarībā no modeļa un situācijas.
- Šajā rokasgrāmatā izmantotie attēli ir tikai piemēri. Lai gan var būt nelielas atšķirības atkarībā no modeļa, darbības metode ir tāda pati.
- Daži no izvēlnes vienumiem LCD ekrānā ir atkarīgi no modeļa un iestatījumiem.
- QR kodu ir iespējams nolasīt, izmantojot tam paredzētu lietotni.

Operētājsistēmu atsauces

Windows

Šajā rokasgrāmatā termini “Windows 11”, “Windows 10”, “Windows 8.1”, “Windows 8”, “Windows 7”, “Windows Vista”, “Windows XP”, “Windows Server 2022”, “Windows Server 2019”, “Windows Server 2016”, “Windows Server 2012 R2”, “Windows Server 2012”, “Windows Server 2008 R2”, “Windows Server 2008”, “Windows Server 2003 R2” un “Windows Server 2003” attiecas uz zemāk norādītajām operētājsistēmām. Turklāt termins “Windows” tiek lietots kā atsauce uz visām šo operētājsistēmu versijām.

- Operētājsistēma Microsoft® Windows® 11
- Operētājsistēma Microsoft® Windows® 10
- Operētājsistēma Microsoft® Windows® 8.1
- Operētājsistēma Microsoft® Windows® 8
- Operētājsistēma Microsoft® Windows® 7
- Operētājsistēma Microsoft® Windows Vista®
- Operētājsistēma Microsoft® Windows® XP
- Operētājsistēma Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- Operētājsistēma Microsoft® Windows Server® 2022
- Operētājsistēma Microsoft® Windows Server® 2019
- Operētājsistēma Microsoft® Windows Server® 2016
- Operētājsistēma Microsoft® Windows Server® 2012 R2

- Operētājsistēma Microsoft® Windows Server® 2012
- Operētājsistēma Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Operētājsistēma Microsoft® Windows Server® 2008
- Operētājsistēma Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- Operētājsistēma Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS

Šajā rokasgrāmatā termins “Mac OS” tiek lietots, lai apzīmētu Mac OS X 10.9.5 vai jaunāku versiju un macOS 11 vai jaunāku versiju.

Preču zīmes

- EPSON® ir reģistrēta preču zīme, un EPSON EXCEED YOUR VISION vai EXCEED YOUR VISION ir Seiko Epson Corporation preču zīme.
- QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, iBeacon, and App Store are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- Chrome, Chrome OS, Google Play and Android are trademarks of Google LLC.
- Adobe, Acrobat, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.
- Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- Mopria® and the Mopria® Logo are registered and/or unregistered trademarks and service marks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.
- Vispārīga norāde. Citi šeit izmantotie produktu nosaukumi ir paredzēti tikai identificēšanai, un tie var būt to attiecīgo īpašnieku preču zīmes. Epson nepretendē uz jebkādam šo preču zīmju tiesībām.

Autortiesības

Nevienu šīs publikācijas daļu bez iepriekšējas Seiko Epson Corporation rakstveida atļaujas nedrīkst reproducēt, uzglabāt izgūšanas sistēmā vai jebkādā formā vai izmantojot jebkādus līdzekļus — elektroniskus, mehāniskus, fotokopēšanas, ierakstīšanas vai citus — nodot citiem. Mēs neuzņemamies nekāda veida atbildību par patentu pārkāpumiem, kas saistīti ar šajā dokumentā esošo informāciju. Mēs arī neuzņemamies nekāda veida atbildību par zaudējumiem, kas var rasties, izmantojot šajā dokumentā sniegto informāciju. Šeit sniegtā informācija paredzēta tikai lietošanai ar šo Epson ierīci. Epson neuzņemas atbildību par šīs informācijas izmantošanu saistībā ar citām ierīcēm.

Seiko Epson Corporation un tās filiāles neuzņemas atbildību par šī produkta bojājumiem, zaudējumiem vai izmaksām, kas pircējam vai trešajām personām radušās negadījuma dēļ, šo produktu nepareizi lietojot, ļaunprātīgi to izmantojot vai veicot tajā neapstiprinātas izmaiņas, to remontējot vai pārveidojot, vai (izņemot ASV) nerīkojoties saskaņā ar Seiko Epson Corporation lietošanas un apkopes instrukciju.

Seiko Epson Corporation un tā filiāles neatbild par jebkādu kaitējumu vai problēmām, kas radušās jebkuru papildpiederumu vai patērējamo produktu lietošanas dēļ, kas nav Seiko Epson Corporation Oriģinālie Epson vai Epson Apstiprinātie produkti.

Seiko Epson Corporation neatbild par jebkādu kaitējumu, kas radies elektromagnētisko traucējumu ietekmē, izmantojot tos saskarnes kabeļus, kurus Seiko Epson Corporation nav apzīmējusi kā Epson Apstiprinātos produktus.

© 2023 Seiko Epson Corporation

Šis rokasgrāmatas saturs un šī produkta specifikācijas var tikt mainītas bez iepriekšēja paziņojuma.

Svarīgas instrukcijas

Drošības noteikumi.	13
Informatīvie paziņojumi un brīdinājumi par printeri.	14
Piezīmes par administratora paroli.	16
Jūsu personiskās informācijas aizsardzība.	17

Drošības noteikumi

Izlasiet un ievērojiet šos noteikumus drošai printera lietošanai. Saglabājiet šo rokasgrāmatu turpmākai atsaucei. Ievērojiet arī visus brīdinājumus un noteikumus, kas norādīti uz printeru.

- Daži simboli uz printeru tiek lietoti ar mērķi nodrošināt drošību un pareizu printera izmantošanu. Apmeklējiet tālāk norādīto tīmekļa vietni, lai uzzinātu simbolu nozīmi.
<http://support.epson.net/symbols/>
- Izmantojiet tikai printera komplektā iekļauto elektrības vadu, un nelietojiet to ar jebkādu citu aprīkojumu. Jebkādu citu vadu lietošana ar šo printeri vai komplektā iekļautā elektrības vada izmantošana ar citu aprīkojumu var izraisīt ugunsgrēku vai elektriskās strāvas triecienu.
- Pārlicinieties, ka maiņstrāvas elektrības vads atbilst vietējam drošības standartam.
- Nekad pats neveiciet elektrības vada, kontaktspraudņa, printera, skenera vai papildaprīkojuma demontēšanu, modificēšanu vai remontēšanu, izņemot atsevišķus gadījumus, kas izskaidroti printera rokasgrāmatās.
- Atvienojiet printera elektrības vadu un ļaujiet apkopi veikt kvalificētam servisa personālam tālāk minētajos gadījumos:
Elektrības vads vai kontaktspraudnis ir bojāts; printerī ir iekļuvis šķidrums; printeris ir nokritis vai tā korpuss ir bojāts; printeris nedarbojas pareizi vai ir vērojamas būtiskas veiktspējas izmaiņas. Neregulējiet vadības elementus, kuri nav raksturoti lietošanas instrukcijās.
- Novietojiet printeri sienas rozetes tuvumā, kur iespējams viegli atvienot kontaktspraudni.
- Neuzglabājiet un nenovietojiet printeri brīvā dabā, netīrumos vai putekļos, ūdens vai siltuma avotu tuvumā vai vietās, kurās iespējami triecieni, vibrācijas, augsta temperatūra vai mitrums.
- Uzmanieties, lai neuzlietu uz printera šķidrumu, un nelietojiet printeri, ja rokas ir mitras.
- Printerim ir jāatrodas vismaz 22 cm attālumā no elektrokardioīstimulatoriem. Šī printera radītie radio viļņi var negatīvi ietekmēt elektrokardioīstimulatoru darbību.
- Ja LCD ekrāns ir bojāts, sazinieties ar izplatītāju. Ja šķidro kristālu šķidrums nokļūst uz rokām, rūpīgi tās nomazgājiet ar ziepēm un ūdeni. Ja šķidro kristālu šķidrums iekļūst acīs, nekavējoties tās izskalojiet ar ūdeni. Ja pēc skalošanas joprojām ir nepatīkamas sajūtas vai redzes problēmas, nekavējoties apmeklējiet ārstu.
- Izvairieties no tālruņa lietošanas negaisa laikā. Pastāv neliels risks saņemt zibens radītu elektriskās strāvas triecienu.
- Nelietojiet tālruni, lai ziņotu par gāzes noplūdi, šādas noplūdes vietas tuvumā.

Tintes drošības noteikumi

- Uzmanieties, izmantojot lietotas tintes kasetnes, jo pie tintes padeves porta var būt tintes atliekas.
 - Ja tinte nokļūst uz ādas, rūpīgi to nomazgājiet ar ziepēm un ūdeni.
 - Ja tinte iekļūst acīs, nekavējoties tās izskalojiet ar ūdeni. Ja pēc skalošanas joprojām jūtaties nepatīkami vai redzes problēmas nepāriet, nekavējoties apmeklējiet ārstu.
 - Ja tinte iekļūst mutē, nekavējoties apmeklējiet ārstu.
- Neatveriet tintes kasetni un apkopes kasti, citādi tinte var iekļūt acīs vai nokļūt uz ādas.
- Pārmērīgi nekratiet un nenometiet tintes kasetnes. Uzmanieties, lai tās nesaspīestu vai nesaplēstu to etiķetes. Citādi tinte var izplūst.
- Glabājiet tintes kasetnes un apkopes kasti bērniem nepieejamā vietā.

Informatīvie paziņojumi un brīdinājumi par printeri



Izlasiet un ievērojiet šīs instrukcijas, lai izvairītos no printera vai jūsu īpašuma bojājumiem. Obligāti saglabājiet šo rokasgrāmatu uzziņai nākotnē.

Ieteikumi un brīdinājumi par printera iestatīšanu

- Nebloķējiet un neaizsedziet printera ventilācijas ejas un atveres.
- Izmantojiet tikai uz printera etiķetes norādīto barošanas avota veidu.
- Neizmantojiet kontaktrozetes, kas atrodas vienā ķēdē ar fotokopētājiem vai gaisa vadības sistēmām, kuras regulāri tiek izslēgtas un ieslēgtas.
- Neizmantojiet kontaktrozetes, kuras tiek kontrolētas ar sienas slēdžiem vai automātiskiem taimeriem.
- Visai datorsistēmai ir jāatrodas drošā attālumā no iespējamiem elektromagnētisko traucējumu avotiem, piemēram, skaļruņiem vai bezvadu tālruņu pamatvienībām.
- Elektrības vadi ir jāizvieto tā, lai izvairītos no skrāpējumiem, griezumiem, nodiluma, saspiešanas un saliekšanas. Nenovietojiet priekšmetus uz elektrības vadiem un gādāji, lai elektrības vadi netiktu saspiesti un uz tiem nevarētu uzkāpt. Pievērsiet īpašu uzmanību tam, lai visi elektrības vadi būtu taisni galos un vietās, kur tie tiek ievadīti un izvadīti no transformatora.
- Ja printerim izmantojat pagarinātāju, pārlicinieties, vai visu pagarinātājā iesprausto ierīču kopējā ampēru vērtība nepārsniedz vada ampēru vērtību. Pārlicinieties, vai visu sienas rozetē iesprausto ierīču kopējā ampēru vērtība nepārsniedz sienas rozetes ampēru vērtību.
- Ja plānojat printeri izmantot Vācijā, ēkas instalācijai ir jābūt aizsargātai ar 10 vai 16 ampēru slēgiekārtu, lai nodrošinātu printerim atbilstošu aizsardzību īssavienojuma un strāvas pārslodzes gadījumos.
- Ja printeris tiek savienots ar datoru vai citu ierīci, izmantojot kabeli, nodrošiniet pareizu savienotāju orientāciju. Katram savienotājam ir tikai viena pareiza orientācija. Ievietojot savienotāju nepareizā orientācijā, var sabojāt abas ar kabeli savienotās ierīces.
- Novietojiet printeri uz līdzenas un stabilas virsmas, kas visos virzienos pārsniedz printera pamatnes izmēru. Produkts nedarbosies pareizi, ja tas atradīsies slīpi.
- Pārlicinieties, ka virs printera ir vieta, lai varat pilnībā pacelt dokumentu vāku.
- Printera priekšpusē atstājiet pietiekami daudz vietas, lai papīrs varētu tikt pilnībā izvadīts.
- Nenovietojiet to vietās, kur ir vērojamas straujas temperatūras un mitruma izmaiņas. Aizsargājiet printeri arī no tiešiem saules stariem, spēcīgas gaismas vai siltuma avotiem.

Ieteikumi un brīdinājumi par printera lietošanu

- Neievietojiet priekšmetus printera atverēs.
- Drukāšanas laikā neievietojiet printerī rokas.
- Nepieskarieties baltajam plakanajam kabelim printera iekšpusē.
- Printera iekšpusē vai tā tuvumā neizmantojiet aerosolus, kas satur uzliesmojošas gāzes. Tas var izraisīt ugunsgrēku.
- Nepārvirojiet drukas galviņu ar rokām, citādi var rasties printera bojājums.
- Aizverot skeneri, uzmanieties, lai nesaspiestu pirkstus.
- Novietojot oriģinālus, gādāji, lai skenera stikls netiktu pārāk spēcīgi piespiests.

- Vienmēr izslēdziet printeri, izmantojot pogu . Neatvienojiet printera elektrības vadu un neatslēdziet strāvas padevi kontaktligzdai, ja lampiņa  nav pārstājusi mirgot.
- Ja ilgāku laiku neizmantojat printeri, obligāti atvienojiet elektrības vadu no rozetes.

Informatīvie paziņojumi un brīdinājumi par skārienekrāna lietošanu

- LCD ekrānā var būt daži nelieli spoži vai tumši plankumi, un tā īpašību dēļ LCD ekrānam var būt nevienmērīgs spilgtums. Tas ir normāli un nenorāda uz iespējamiem bojājumiem.
- Tīrīšanai lietojiet tikai sausu, mīkstu drānu. Neizmantojiet šķīdumus vai ķīmiskos tīrīšanas līdzekļus.
- Skārienekrāna ārējais pārsegs var saplīst, ja tas saņem spēcīgu triecienu. Ja paneļa virsma saplīst vai ieplaisā, sazinieties ar izplatītāju, kā arī nepieskarieties tai un nenovietojiet saplīsušās daļas.
- Viegli pieskarieties ar pirkstu skārienekrānam. Nespiediet ar spēku un neizmantojiet nagus.
- Nelietojiet asus priekšmetus, piemēram, lodīšu pildspalvas vai smailus zīmuļus, lai veiktu darbības.
- Kondensācija skārienekrānā, ko izraisa krasas temperatūras vai mitruma izmaiņas, var pasliktināt veiktspēju.

Ieteikumi un brīdinājumi par savienojuma izveidi ar internetu

Nepievienojiet šo produktu internetam tiešā veidā. Pievienojiet to tīklam, kuru aizsargā maršrutētājs vai ugunsdzēsmašīna.

Informatīvie paziņojumi un brīdinājumi par printera izmantošanu ar bezvadu savienojumu

- Printera izstarotie radio viļņi var negatīvi ietekmēt medicīniskā elektroniskā aprīkojuma darbību, izraisot darbības traucējumus. Lietojot šo printeri medicīniskās iestādēs vai medicīniskā aprīkojuma tuvumā, ievērojiet pilnvarotā medicīniskā personāla norādījumus un visās medicīniskajās iekārtās uzlīmēs sniegtos brīdinājumus un norādījumus.
- Printera izstarotie radio viļņi var negatīvi ietekmēt automātiski vadāmo ierīču, piemēram, automātisko durvju vai ugunsgrēka trauksmes iekārtu, darbību un var izraisīt negadījumus darbības traucējumu dēļ. Izmantojot šo printeri automātiski vadāmo ierīču tuvumā, ievērojiet visus uz ierīcēm esošos brīdinājumus un norādījumus.

Ieteikumi un brīdinājumi par printera transportēšanu vai uzglabāšanu

- Glabājot vai pārvadājot printeri, nesagāziet to, nenovietojiet uz sāniem vai neapgrieziet ar augšpusi uz leju; citādi var izplūst tinte.
- Pirms printera transportēšanas pārliecinieties, ka drukas galviņa atrodas sākotnējā pozīcijā (labajā pusē līdz galam).

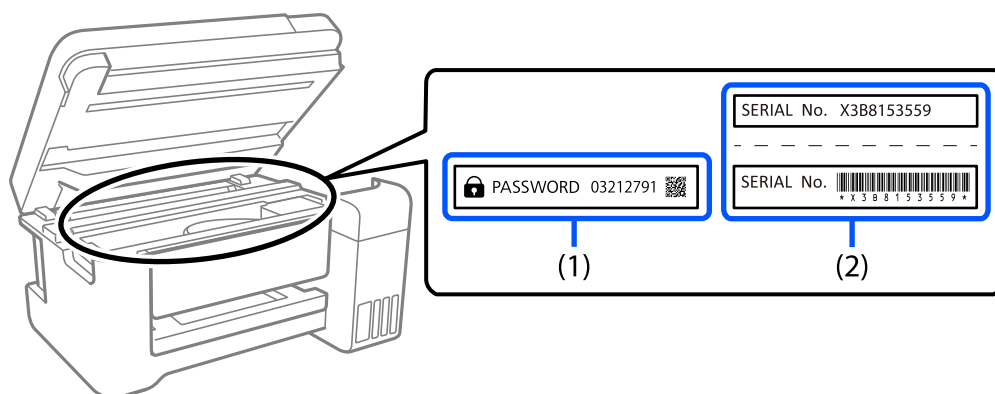
Piezīmes par administratora paroli

Šis printeris ļauj iestatīt administratora paroli, lai novērstu nesankcionētu piekļuvi vai izmaiņas ierīces iestatījumos un tīkla iestatījumos, kas tiek glabāti produktā, veidojot savienojumu ar tīklu.

Administratora paroles noklusējuma vērtība

Administratora paroles noklusējuma vērtība ir uz produkta uzlīmes, kā norādīts piemērā. Uzlīmes vieta ir atkarīga no produkta, piemēram, atvērta vāka pozīcijā, produkta aizmugurē vai apakšpusē.

Tālāk norādītajā attēlā ir piemērs ar uzlīmes piestiprinājuma vietu printera sānos, kur tiek atvērta vāks.



Ja ir pievienotas abas uzlīmes (1) un (2), vērtība blakus PAROLEI, kas norādīta uz uzlīmes (1), ir noklusējuma vērtība. Šajā piemērā noklusējuma vērtība ir 03212791.

Ja ir pievienota tikai uzlīme (2), sērijas numurs, kas norādīts uz uzlīmes (2), ir noklusējuma vērtība. Šajā piemērā noklusējuma vērtība ir X3B8153559.

Administratora paroles maiņa

To var nomainīt printera vadības panelī un Web Config. Mainot paroli, iestatiet to ar vismaz 8 vienbaita burtciparu rakstzīmēm un simboliem.

Darbības, kur nepieciešams ievadīt administratora paroli

Ja tiek pieprasīts ievadīt administratora paroli, veicot tālāk norādītās darbības, ievadiet printeri iestatīto administratora paroli.

- Ja tiek atjaunināta printera aparātprogrammatūra no datora vai viedierīces
- Ja notiek pieteikšanās Web Config papildu iestatījumos
- Ja iestatot tiek izmantota programma, piemēram, Fax Utility, kas var mainīt printera iestatījumus.

Administratora paroles inicializēšana

Administratora paroli var atgriezt uz noklusējuma iestatījumiem, inicializējot tīkla iestatījumus.

Saistītā informācija

➔ ["Atjaunot noklusējuma iestatījumus" 276. lpp.](#)

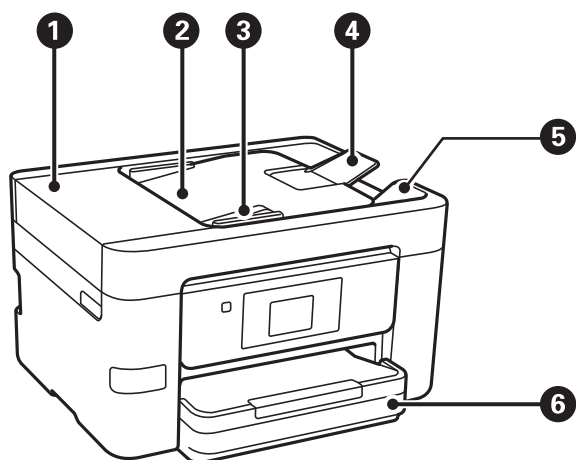
Jūsu personiskās informācijas aizsardzība

Kad atdodat printeri lietošanai citām personām vai likvidēšanai, izdzēsiet visu printera atmiņā saglabāto personisko informāciju, vadības panelī atlasot **Iestatījumi > Atjaunot noklusējuma iestatījumus > Notīrīt visus datus un iestatījumus**.

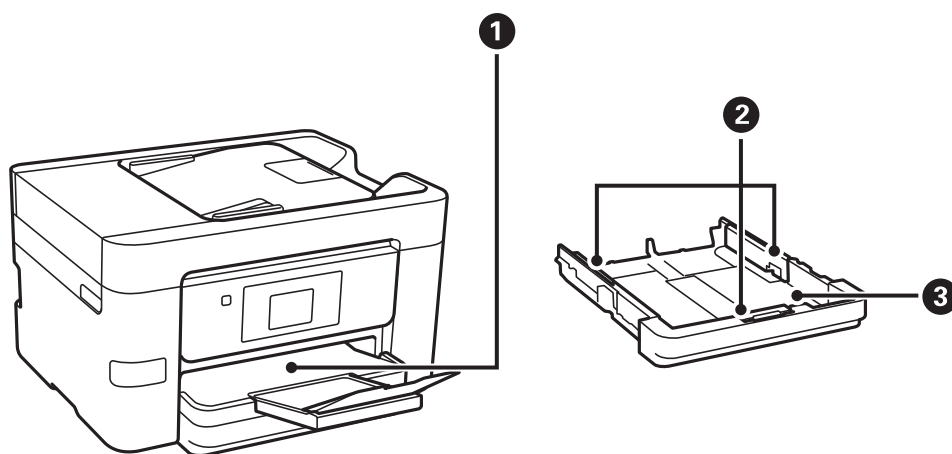
Daļu nosaukumi un funkcijas

Priekšpuse.	19
Iekšpuse.	20
Aizmugure.	21

Priekšpuse

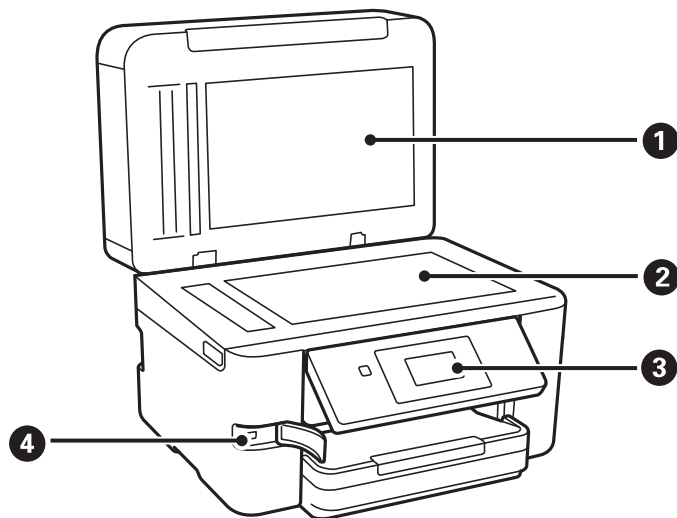


1	ADF (automātiskais dokumentu padevējs) vāks	Atveriet, ja nepieciešams izņemt ADF iekšpusē iesprūdušu papīru.
2	ADF ievades paplāte	Automātiski ievada oriģinālus.
3	ADF malas vadotne	Nodrošina oriģinālu padevi printerī. Piebīdiet pie oriģināla malas.
4	ADF dokumentu balsts	Atbalsta oriģinālus, kuru izmērs ir lielāks par A4 formātu.
5	ADF izvades paplāte	Teknē uzkrājas oriģināli, kas tiek izmesti no ADF.
6	Papīra kasete	Nodrošina papīra ievietošanu.



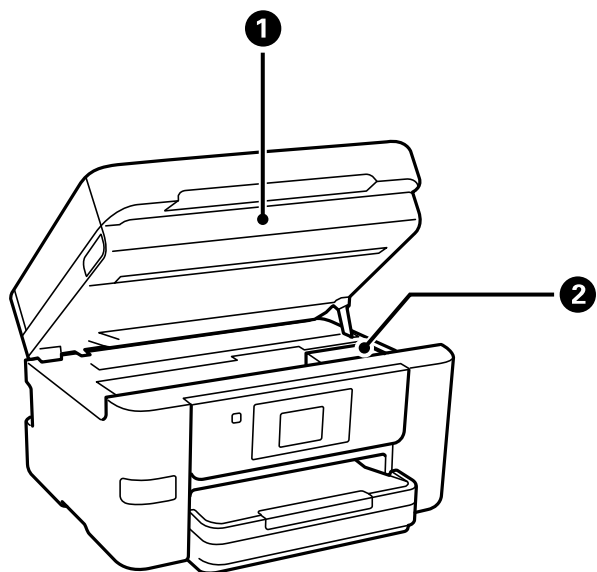
1	Izvades paplāte	Nodrošina izvadītā papīra turēšanu.
2	Malas vadotne	Nodrošina papīra padevi printerī. Virziet pie papīra malām.

3	Papīra kasete	Nodrošina papīra ievietošanu.
----------	---------------	-------------------------------



1	Dokumentu pārsegs	Skenējot bloķē ārējo gaismu.
2	Skenera stikls	Novietojiet oriģinālus. Varat novietot oriģinālus, kas netiek padoti no ADP, piemēram, aplokšnes vai biezas grāmatas.
3	Vadības panelis	Ļauj izvēlēties iestatījumus un veikt darbības ar printeri. Rāda arī informāciju par printera stāvokli.
4	Ārējās saskarnes USB ports	Nodrošina savienojumu ar atmiņas ierīcēm.

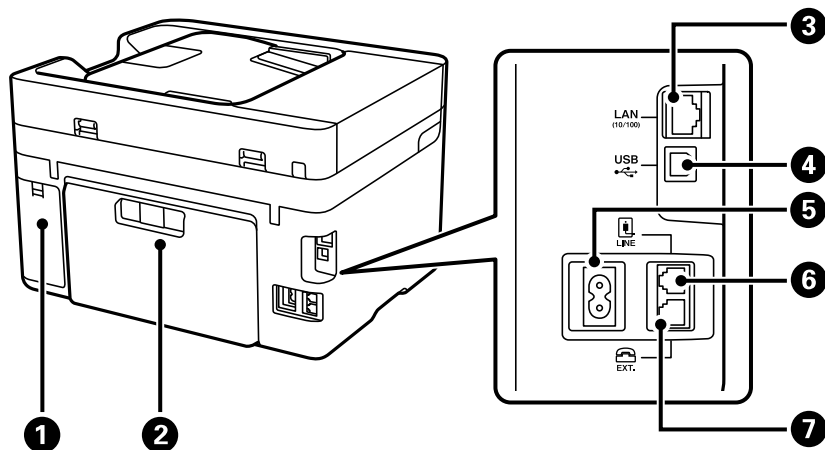
Iekšpuse



1	Skeneris	Skenē ievietotos oriģinālus. Atveriet, ja nepieciešams nomainīt tintes kasetni vai izņemt printera iekšpusē iesprūdušu papīru.
----------	----------	--

2	Tintes kasetnes turētājs	Uzstādiet tintes kasetni. Tinte tiek padota no drukas galviņas sprauslām apakšā.
----------	--------------------------	--

Aizmugure

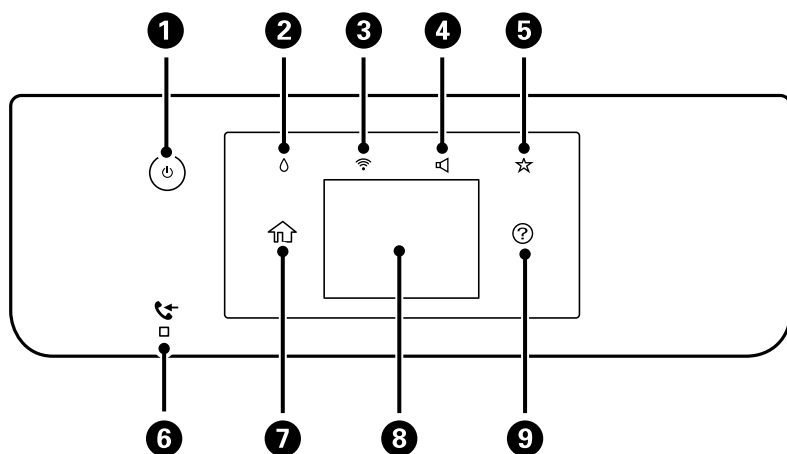


1	Apkopes nodalījuma pārsegs	Noņemiet, nomainot apkopes nodalījumu. Apkopes nodalījums ir tvertne, kurā tiek uzkrāts neliels daudzums tintes pārpalikuma, kas paliek pāri, veicot tīrīšanu vai drukāšanu.
2	Aizmugurējais pārsegs	Noņemiet, ja jāizņem iesprūdis papīrs.
3	LAN ports	LAN kabeļa pievienošanai.
4	USB ports	Nodrošina savienojumu ar USB kabeli, lai izveidotu savienojumu ar datoru.
5	Maiņstrāvas ieeja	Barošanas kabeļa pievienošanai.
6	LINE ports	Savieno ar tālruņa līniju.
7	EXT. ports	Pievieno ārējas tālruņa ierīces.

Vadības paneļa apraksts

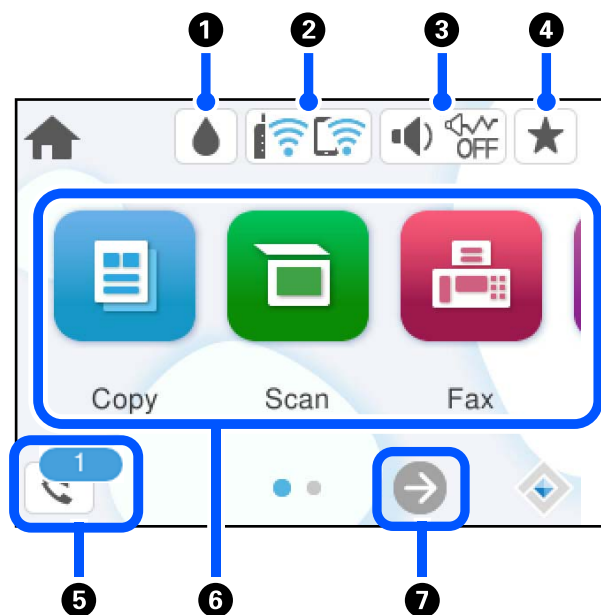
Vadības panelis.	23
Sākuma ekrāna konfigurēšana.	24
Izvēlnes ekrāna konfigurēšana.	26
Rakstzīmju ievade.	27
Animāciju skatīšana.	27








Vadības panelis




1	<p>ieslēdz vai izslēdz printeri.</p> <p>Atvienojiet elektrības kabeli, kad elektropadeves lampiņa ir izslēgta.</p>
2	<p>Tiek parādīts ekrāns Padeves statuss. Varat pārbaudīt aptuveno tintes līmeni un apkopes nodalījuma aptuveno darbību. Varat arī nomainīt tintes kasetni vai izdrukāt Padeves stāvokļa lapa.</p>
3	<p>Tiek parādīts ekrāns Tīkla savienojuma iestatījumi. Pieskarieties ikonai, lai pārbaudītu un mainītu pašreizējos iestatījumus.</p>
4	<p>Tiek parādīts ekrāns Ierīces skaņas iestatījumi. Varat iestatīt iespēju Kluss un Klusais režīms. No šī ekrāna ir iespējams atvērt izvēlni Skaņa.</p>
5	<p>Parāda to iestatījumu sarakstu, kas reģistrēts sadaļā Priekšiestatījums. Varat reģistrēt arī jaunus biežāk izmantotos iestatījumus.</p>
6	<p>ieslēdzas, ja printera atmiņā tiek saglabāti saņemtie dokumenti, kas vēl nav izlasīti, izdrukāti vai saglabāti.</p>
7	<p>Tiek parādīts sākuma ekrāns.</p>
8	<p>Parāda izvēlnes un ziņojumus. Jūs varat mainīt vadības paneļa leņķi.</p> <p>Ja noteiktā laika periodā netiek veiktas nekādas darbības, printeris ieslēdz miega režīmu un displejs izslēdzas. Pieskarieties jebkurā skārienekrāna vietā, lai ieslēgtu displeju. Atkarībā no pašreizējiem iestatījumiem, nospiežot ieslēgšanas/izslēgšanas pogu, printeris tiek pamodināts no miega režīma.</p>
9	<p>Tiek parādīts ekrāns Palīdzība.</p> <p>Šeit var meklēt problēmu risinājumus.</p>




Sākuma ekrāna konfigurēšana



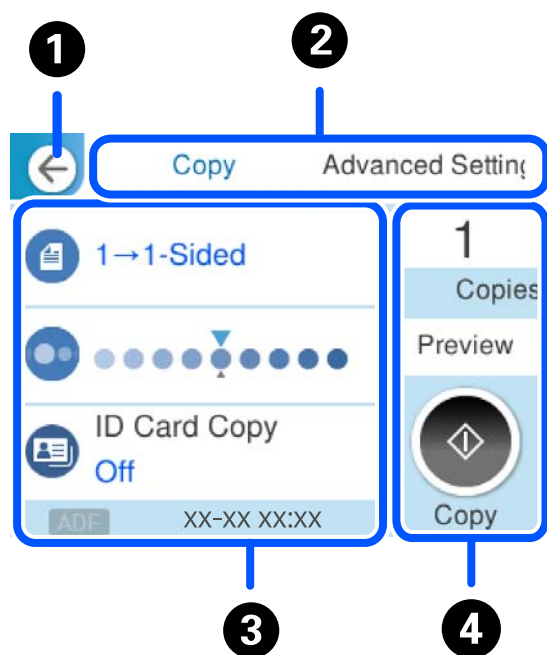
1		Tiek parādīts ekrāns Padeves statuss. Varat pārbaudīt aptuveno tintes līmeni un apkopes nodalījuma aptuveno darbmūžu. Varat arī nomainīt tintes kasetni vai izdrukāt Padeves stāvokļa lapa.
2		Rāda tīkla savienojuma statusu. Lai uzzinātu vairāk, skatiet zemāk sniegto informāciju. "Tīkla ikonas apraksts" 25. lpp.
3		Tiek parādīts ekrāns lerīces skaņas iestatījumi. Varat iestatīt iespēju Kluss un Klusais režīms . No šī ekrāna ir iespējams atvērt izvēlni Skaņa . Šo iestatījumu varat arī izvēlēties izvēlnē Iestatījumi .
		Norāda, vai printerī ir iestatīts Klusais režīms . Kad šī funkcija ir iespējota, printera darbības rada mazāk trokšņu, taču drukāšana var kļūt lēnāka. Taču atkarībā no izvēlētā papīra veida un drukas kvalitātes ir iespējams, ka trokšņu līmenis nebūs zemāks.
		Norāda, ka printerī ir iestatīts Kluss .
4		Parāda to iestatījumu sarakstu, kas reģistrēts sadaļā Priekšiestatījums. Varat reģistrēt arī jaunus biežāk izmantotos iestatījumus.
5		Tiek parādīts ekrāns Faksa datu informācija. Parādītais numurs norāda vēl neizlasīto, neizdrukāto vai nesaglabāto faksu skaitu.






<p>6</p>	<p>Parāda katru izvēlni.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Kopēt Ļauj kopēt dokumentus. <input type="checkbox"/> Skenēt Ļauj skenēt dokumentus un saglabāt tos atmiņas ierīcē vai datorā. <input type="checkbox"/> Fakss Ļauj sūtīt faksus. <input type="checkbox"/> Atmiņas ierīce Ļauj drukāt JPEG vai TIFF datus, kas atrodas printerim pievienotā atmiņas ierīcē, piemēram, USB zibatmiņā. <input type="checkbox"/> Apkope Parāda ieteicamās izvēlnes izdruku kvalitātes uzlabošanai, piemēram, aizsērējušos sprauslu tīrīšanai, izdrukājot sprauslu pārbaudes rakstu un veicot drukas galviņas tīrīšanu, un izdruku tintes izplūšanas vai liniju saplūšanas novēršanai, izlīdzinot drukas galviņu. Šo iestatījumu varat arī izvēlēties izvēlnē Iestatījumi. <p>Iestatījumi > Apkope</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Iestatījumi Ļauj izvēlēties iestatījumus, kas saistīti ar apkopes darbiem, printera iestatījumiem un darbību.
<p>7</p>	<p> Ritina ekrānu uz labo pusi.</p>

Tikla ikonas apraksts

	<p>Printeris nav savienots ar vadu (Ethernet) tīklu vai bezvadu (Wi-Fi) tīklu.</p>
	<p>Printeris ir savienots ar vadu (Ethernet) tīklu.</p>
	<p>Printeris meklē SSID, noņemts IP adreses iestatījums, vai radusies problēma ar bezvadu (Wi-Fi) tīklu.</p>
	<p>Printeris ir savienots ar bezvadu (Wi-Fi) tīklu. Joslu skaits norāda savienojuma signāla stiprumu. Jo vairāk joslu redzams, jo stiprāks savienojums.</p>
	<p>Printeris nav savienots ar bezvadu (Wi-Fi) tīklu Wi-Fi Direct (vienkāršā PP) režīmā.</p>
	<p>Printeris ir savienots ar bezvadu (Wi-Fi) tīklu Wi-Fi Direct (vienkāršā PP) režīmā.</p>

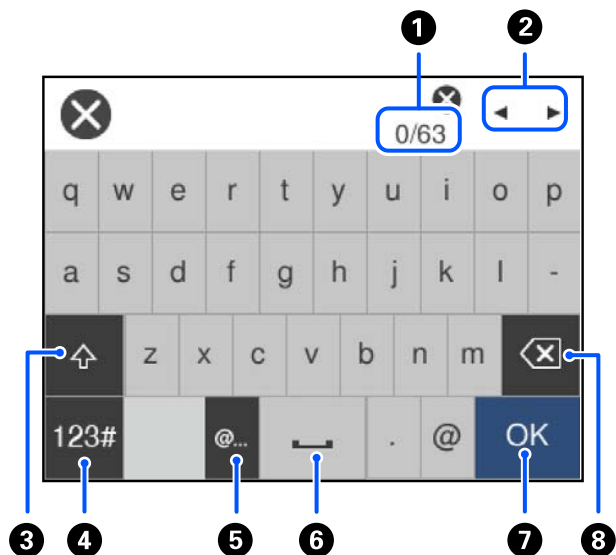
Izvēlnes ekrāna konfigurēšana



1	Atgriežas iepriekšējā ekrānā.						
2	Pārslēdz iestatījumu sarakstu, izmantojot cilnes. Cilnē Papildu iestatījumi tiek rādīti citi vienumi, ko var iestatīt pēc nepieciešamības.						
3	<p>Parāda iestatījuma vienumu sarakstu. Kad tiek attēlots , papildu informāciju var aplūkot, atlasot ikonu. Izvēlieties iestatījumus, atlasot vienumu vai pievienojot atzīmi.</p> <p>Pelēkotie vienumi nav pieejami. Atlasiet vienumu, lai noskaidrotu, kāpēc tas nav pieejams.</p> <p>Ja rodas kādas problēmas, uz vienuma tiek parādīts . Atlasiet ikonu, lai pārbaudītu, kā novērst problēmu.</p>						
4	<p>Palaiž darbības, izmantojot pašreizējos iestatījumus. Vienumi mainās atkarībā no izvēlnes.</p> <table border="1"> <tr> <td>Eks.</td> <td>Parāda ekrāna tastatūru, kas ļauj jums ievadīt eksemplāru skaitu.</td> </tr> <tr> <td>Priekšsk.</td> <td>Parāda attēla priekšskatījumu pirms drukāšanas, kopēšanas, skenēšanas vai faksa sūtīšanas.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Sāk drukāšanu, kopēšanu, skenēšanu vai faksa sūtīšanu.</td> </tr> </table>	Eks.	Parāda ekrāna tastatūru, kas ļauj jums ievadīt eksemplāru skaitu.	Priekšsk.	Parāda attēla priekšskatījumu pirms drukāšanas, kopēšanas, skenēšanas vai faksa sūtīšanas.		Sāk drukāšanu, kopēšanu, skenēšanu vai faksa sūtīšanu.
Eks.	Parāda ekrāna tastatūru, kas ļauj jums ievadīt eksemplāru skaitu.						
Priekšsk.	Parāda attēla priekšskatījumu pirms drukāšanas, kopēšanas, skenēšanas vai faksa sūtīšanas.						
	Sāk drukāšanu, kopēšanu, skenēšanu vai faksa sūtīšanu.						

Rakstzīmju ievade

Ar ekrāntastatūras palīdzību varat ievadīt rakstzīmes un simbolus, veicot tikla iestatījumus un citas darbības.



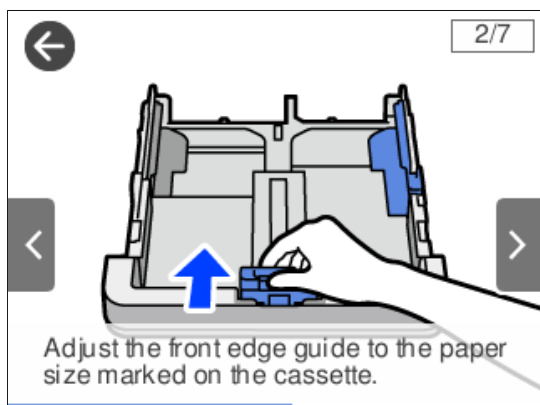
1	Norāda rakstzīmju skaitu.
2	Pārvieto kursoru ievades pozīcijā.
3	Pārslēdz no lielajiem burtiem uz mazajiem burtiem un otrādi.
4	Pārslēdz rakstzīmju veidu. ABC: Alfabēts 123#: Cipari un simboli
5	Ievada bieži izmantotas e-pasta domēnu adreses vai URL vietrāžus, vienkārši atlasot vienumu.
6	Ievada atstarpi.
7	Ievada rakstzīmi.
8	Dzēš rakstzīmi, kas atrodas pa kreisi. Dzēš rakstzīmi, kas atrodas pa labi, kad kursors atrodas līnijas sākumā un kreisajā pusē nav nevienas rakstzīmes.

Animāciju skatīšana

Varat skatīt LCD ekrānā animācijas ar lietošanas instrukcijām, piemēram, par papīra ievietošanu vai iestrēguša papīra izņemšanu.

- Atlasiet (?): tiek parādīts palīdzības ekrāns. Atlasiet **Pamācība** un atlasiet vienumus, ko vēlaties skatīt.

- ❑ Atlasiet **Pamācība** darbību ekrāna apakšpusē: tiek parādīta kontekstjutīgā animācija.

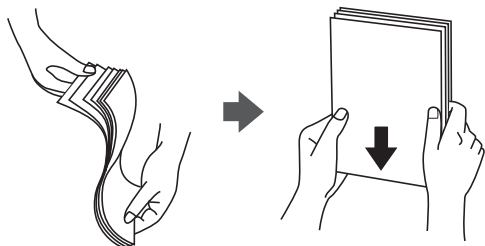


Papīra ievietošana

Papīra lietošanas piesardzības pasākumi.	30
Papīra izmēra un veida iestatījumi.	30
Papīra ievietošana.	31

Papīra lietošanas piesardzības pasākumi

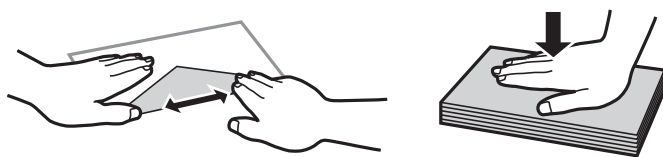
- ❑ Izlasiet instrukcijas lapas, kas ir pievienotas papīram.
- ❑ Lai nodrošinātu augstas kvalitātes izdrukas, lietojot oriģinālo Epson papīru, izmantojiet to tādā vidē, kas atbilst papīra komplektā iekļautajām specifikācijām.
- ❑ Pirms papīra ievietošanas sakārtojiet papīra malas un atdaliet tās citu no citas. Neatdaliel un nerullējiet foto papīru. Tas var sabojāt drukājamo papīra pusi.



- ❑ Ja papīrs ir sarullēts vai salocīts, pirms tā ievietošanas izlīdziniet vai sarullējiet to pretējā virzienā. Drukājot uz sarullēta vai salocīta papīra, var rasties papīra padeves problēmas un uz izdrukām var parādīties traipi.



- ❑ Manuālas divpusējas drukāšanas laikā, apdrukājot vienu iepriekš izdrukāta papīra puse, bieži vien var rasties papīra padeves problēmas. Samaziniet lapu skaitu uz pusi vai vēl vairāk vai vienlaicīgi ievietojiet tikai vienu papīra lapu, ja iestrēgšanu neizdodas novērst.
- ❑ Pirms papīra ievietošanas sakārtojiet aplokšņu malas un atdaliet tās citu no citas. Ja kopā esošajās aploksnēs ir gaiss, nospiediet tās, lai pirms ievietošanas tās izlīdzinātu.



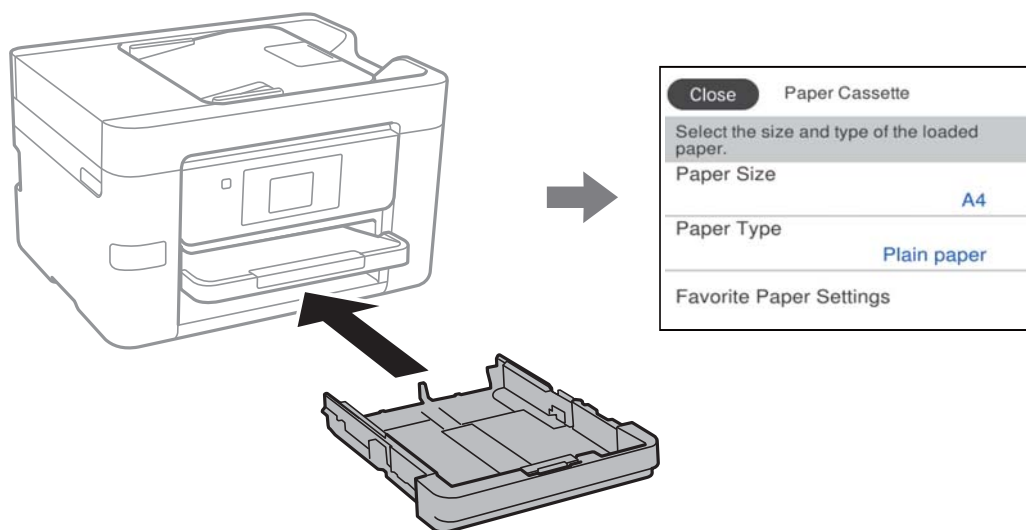
Saistītā informācija

➔ ["Neatbilstošie papīra veidi" 246. lpp.](#)

Papīra izmēra un veida iestatījumi

Reģistrējot papīra izmēru un veidu ekrānā, kas atveras, kad tiek ievietota papīra kasete, printeris jūs informē, ja reģistrētā informācija un drukas iestatījumi atšķiras. Šādi netiks izniekots papīrs un tinte, nodrošinot, ka

drukāšana netiks veikta uz nepareizā izmēra papīra vai neatbilstīgā drukas kvalitātē, izmantojot papīra veidam nepiemērotus iestatījumus.



Ja parādītais papīra izmērs un veids atšķiras no ievietotā papīra, atlasiet šo vienumu, lai veiktu izmaiņas. Ja iestatījumi atbilst ievietotajam papīram, aizveriet ekrānu.

Piezīme:

Varat arī atvērt papīra izmēra un papīra veida iestatījumu ekrānu, atlasot **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Printera iestatījumi > Papīra avota iestatījumi > Papīra iestatījums**.

Papīra veidu saraksts

Lai iegūtu optimālus drukas rezultātus, izvēlieties izmantotajam papīram atbilstošu papīra veidu.

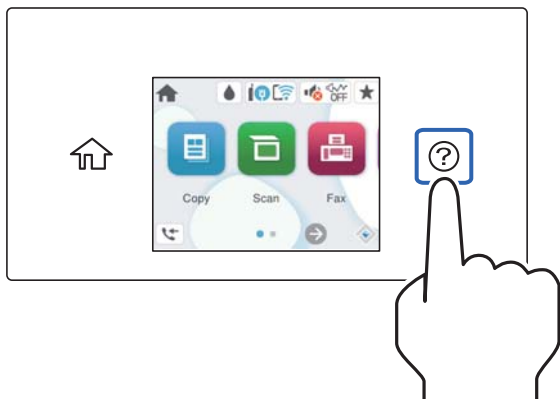
Materiāla nosaukums	Materiāla veids	
	Vadības panelis	Printera draiveris, viedierīce*
Epson Business Paper Epson Bright White Ink Jet Paper	Parastie papīri	Parastie papīri
Epson Double-Sided Matte Paper	Matēts	Epson Matte
Epson Matte Paper-Heavyweight	Matēts	Epson Matte
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Photo Quality Ink Jet	Epson Photo Quality Ink Jet

* Viedierīcēm: šos materiālu veidus var atlasīt, drukāšanai izmantojot pakalpojumu Epson Smart Panel.

Papīra ievietošana

Papīru un aploksnes varat ievietot, atsaucoties uz to novietojumu animācijās printera LCD ekrānā.

Atlasiet  un pēc tam atlasiet **Pamācība > Ievietojiet papīru.**

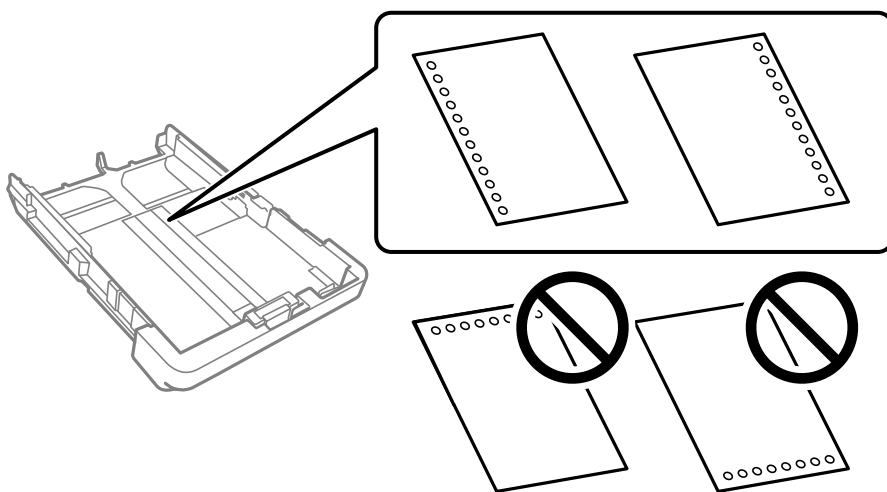


Ja vēlaties pārtraukt animācijas skatīšanu, aizveriet ekrānu.

Iepriekš perforēta papīra ievietošana

Ievietojiet vienu iepriekš perforēta papīra lapu papīra kasetē.

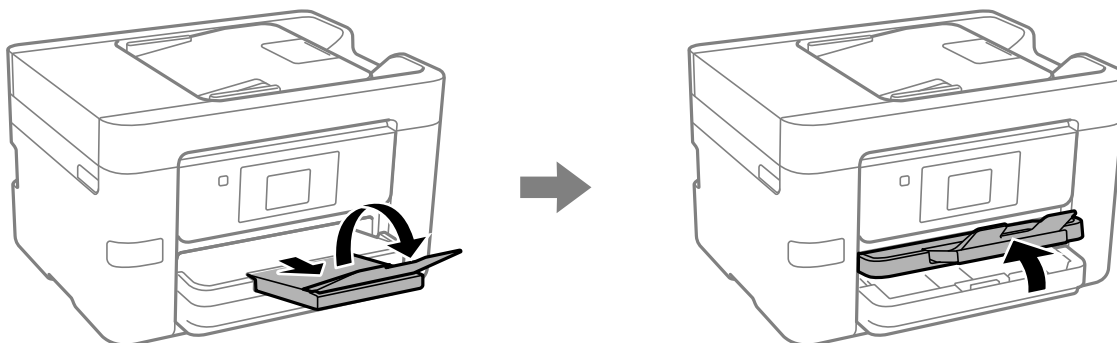
Papīra izmērs: A4, B5, A5, A6, Letter, Legal



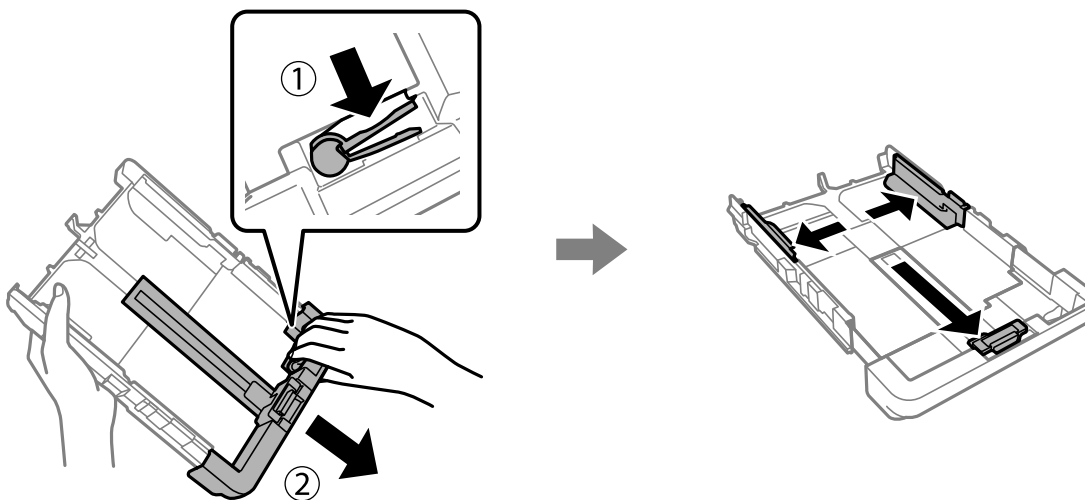
- Pielāgojiet faila drukas pozīciju, lai netiktu drukāts pāri caurumiem.
- Iepriekš perforētam papīram automātiskā divpusējā druka nav pieejama.
- Kā papīra veida iestatījumu atlasiet **Letterhead** vai **Preprinted**.

Garu papīra lokšņu ievietošana

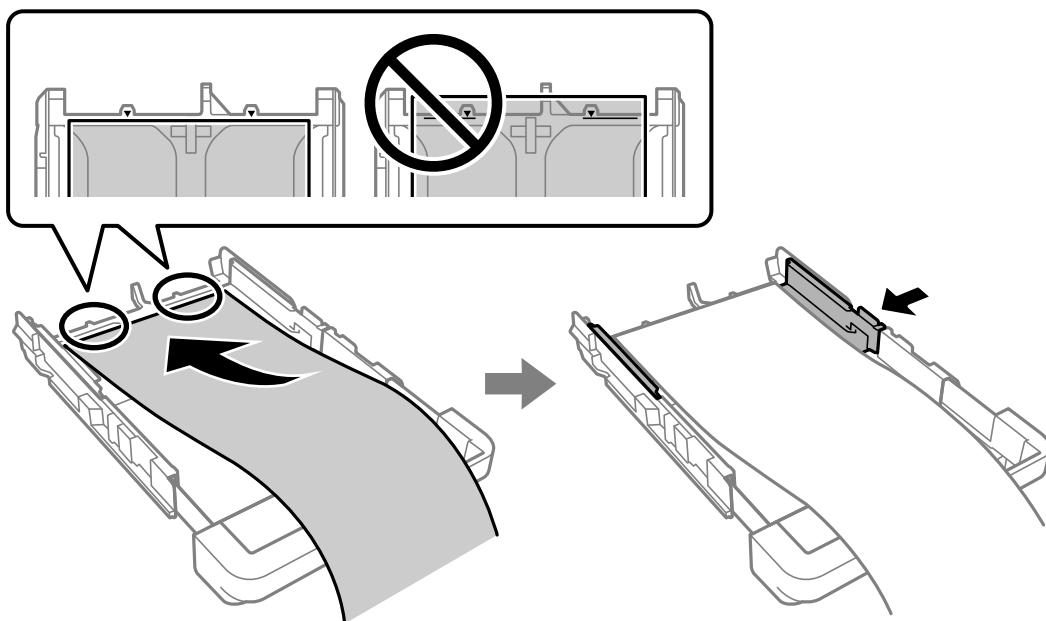
Ievietojot papīru, kura garums pārsniedz Legal izmēru, pagariniet izvades paplāti un paceliet to.



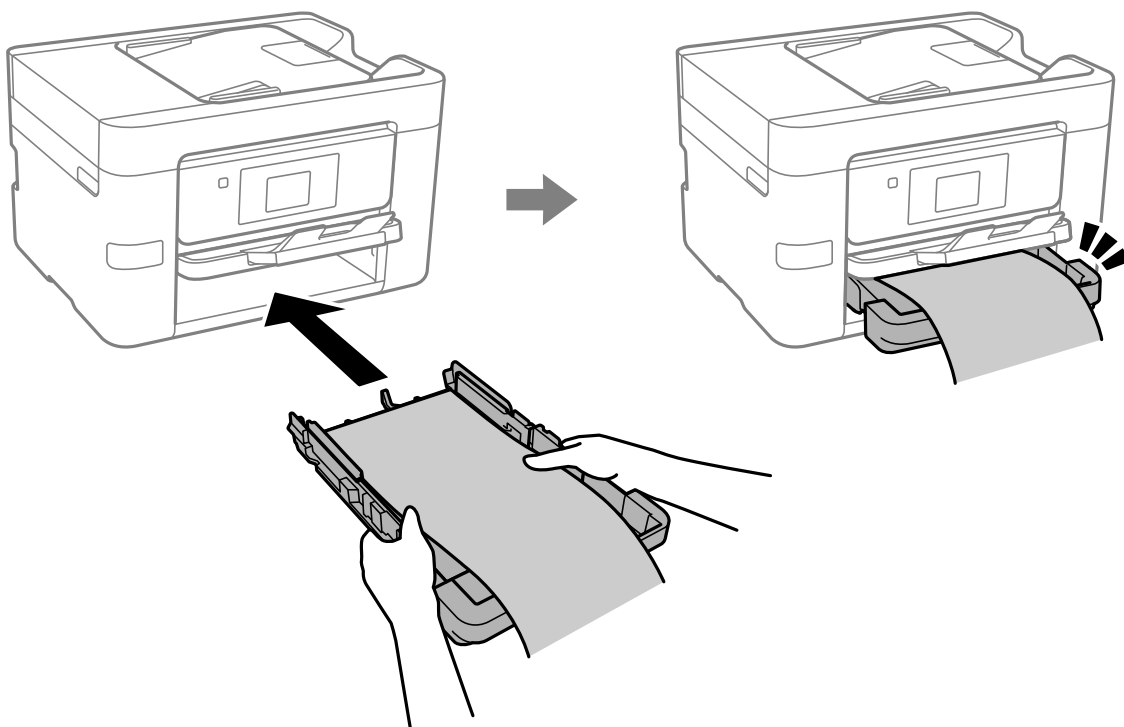
Pagariniet papīra kaseti un pēc tam bīdiet malu vadotnes līdz to maksimālajām pozīcijām.



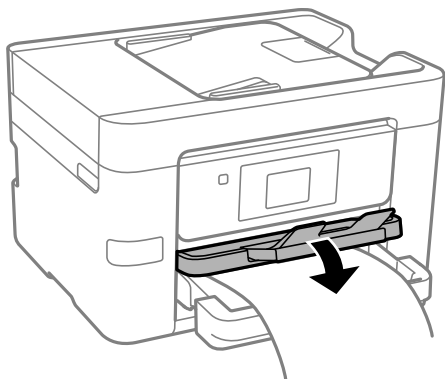
Ievietojiet vienu papīra loksni, kura nepārsniedz trijstūra simbolu kasetes galā, ar drukājamu pusi uz leju. Virziet malu vadotnes pie papīra malām.



Turot papīru stabili ar abām rokām, ievietojiet papīru kasetē, līdz atskan klikšķis.



Nolaidiet izvades paplāti. Kā papīra izmēra iestatījumu atlasiet **Lietotāja definēts**.



- Pārļiecinieties, vai papīra gals ir nogriezts perpendikulāri. Diagonāls griezumus var radīt papīra padeves problēmas.
- Ja papīrs ir sarullēts, pirms tā ievietošanas izlīdziniet to, vai sarullējiet to pretējā virzienā. Drukājot uz sarullēta papīra, papīrs var iestrēgt un uz izdrukas var rasties traipi.
- Neskarieties pie papīra, kas tiek padots vai izstumts. Pretējā gadījumā jūs varat traumēt roku vai izraisīt drukas kvalitātes pasliktināšanos.

Originālu novietošana

Originālu novietošana.	37
Origināli, kurus ADF neatbalsta.	38

Orīginālu novietošana

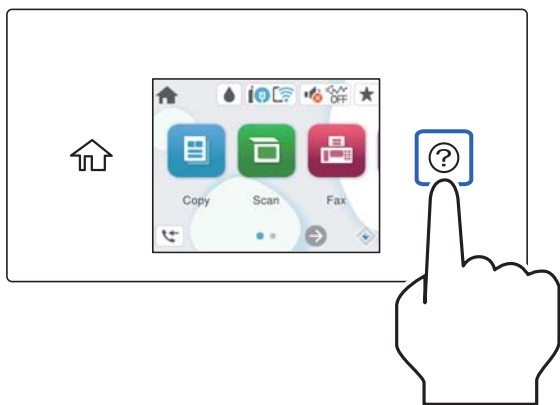
Novietojiet oriģinālus uz skenera stikla vai ADP.

ADP var ievietot vairākus oriģinālus. Ja ir pieejama automātiska divpusēja skenēšana, vienlaikus varat skenēt abas oriģinālu puses. Skatiet tālāk sniegto saiti, lai iegūtu ADP specifikācijas.

["ADP specifikācijas" 278. lpp.](#)

Veiciet zemāk norādītās darbības, lai skatītos video par oriģinālu novietošanu.

Atlasiet  un pēc tam atlasiet **Pamācība > Novietojiet oriģinālus**. Atlasiet novietošanas metodi, kuru vēlaties skatīt. Atlasiet **Pabeigt**, lai aizvērtu animāciju logu.



Izmantojot skenera stiklu

Brīdinājums:

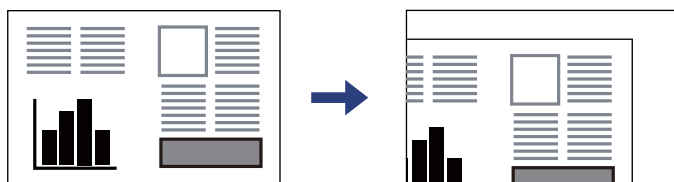
Aizverot dokumentu pārsegu, uzmanieties, lai nesaspiestu pirkstus. Citādi varat gūt traumas.

Svarīga informācija:

- Ievietojot printerī lielzīmēra oriģinālus, piemēram, grāmatas, nodrošiniet, lai āra gaisma nespīdētu tieši uz skenera stikla.
- Nepielieciet skenera stiklam un dokumentu pārsegam pārmērīgu spēku. Citādi šīs daļas var tikt bojātas.

Piezīme:

- Ja uz skenera stikla ir kādi netīrumi, skenēšanas diapazons var paplašināties, lai tos ietvertu, tāpēc oriģināla attēls var tikt pārvietots vai samazināts. Pirms skenēšanas noņemiet netīrumus no skenera stikla.

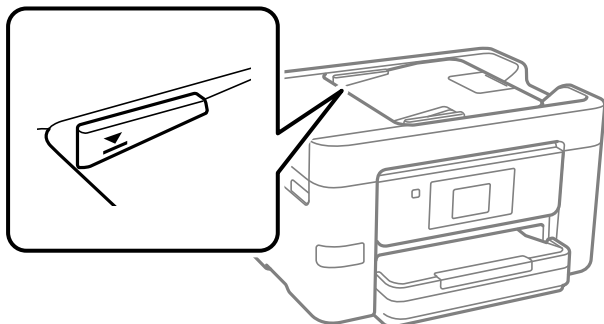


- Skenējot netiek aptverts 1,5 mm plats apgabals no skenera stikla stūra.
- Ja oriģināli ir ievietoti ADP padevē un uz skenera stikla, prioritāte ir ADP padevē ievietotajiem dokumentiem.
- Ja oriģināli ilgstoši tiek atstāti uz skenera stikla, tie var pielipt pie stikla virsmas.

Izmantojot ADP

! Svarīga informācija:

- Neievietojiet oriģinālus virs līnijas, kas atrodas tieši zem trīsstūra simbola ADP malu vadotnes iekšpusē.



- Skenēšanas laikā nepievienojiet jaunus oriģinālus.

Saistītā informācija

- ➔ ["Orīgināli, kurus ADF neatbalsta" 38. lpp.](#)
- ➔ ["Skenera specifikācija" 277. lpp.](#)

Orīgināli, kurus ADF neatbalsta

! Svarīga informācija:

Neievietojiet ADF fotoattēlus vai vērtīgus oriģinālus mākslas darbus. Nepareiza ievietošana var saburzīt vai sabojāt oriģinālu. Skenējiet šos dokumentus, novietojot tos uz skenera stikla.

Lai novērstu papīra iesprūšanu, izvairieties no tālāk norādīto oriģinālu novietošanas uz ADF. Šādu veidu oriģināliem izmantojiet skenera stiklu.


- Oriģināli, kas ir saplēsti, salocīti, sakrokoti, bojāti vai sarullējušies
- Oriģināli ar caurumiem ievietošanai reģistra mapēs
- Oriģināli, kas sastiprināti ar līmlenti, skavām, saspraudēm u.c.
- Oriģināli ar uzlīmēm vai etiķetēm
- Oriģināli, kas nav apgriezti taisnos leņķos vai ir neregulāras formas
- Oriģināli, kas ir iesieti
- Oriģināli epidiaskopam, termo kopējamais papīrs vai parastais kopējamais papīrs

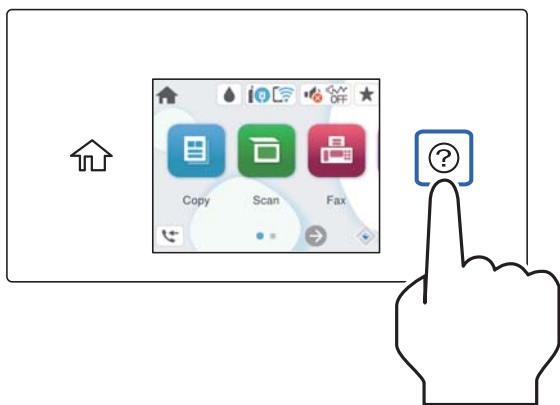
Atmiņas ierīces ievietošana un izņemšana

Ārējās USB ierīces pievienošana un atvienošana.	40
Datu kopīgošana atmiņas ierīcē.	40

Ārējās USB ierīces pievienošana un atvienošana

Varat ievietot ārēju USB ierīci ārējās USB ierīces portā atbilstoši animācijām printera LCD ekrānā.

Atlasiet  un pēc tam atlasiet **Pamācība > USB ierīces savienojums**.



Izpildiet darbības pretējā secībā, lai izņemtu ārējo USB ierīci.



Svarīga informācija:

Ja izņemat ārējo USB ierīci, kamēr printeris darbojas, ārējā USB ierīcē esošie dati var tikt zaudēti.

Saistītā informācija

➔ ["Atmiņas ierīces specifikācijas" 283. lpp.](#)

Datu kopīgošana atmiņas ierīcē

No datora varat ierakstīt datus printerim pievienotā atmiņas ierīcē, piemēram, USB zibatmiņā, un nolasīt datus no tās.



Svarīga informācija:

*Koplietojot atmiņas ierīci, kas ievietota printerī, datoros, kas savienoti ar USB vai tīklā, piekļuve ierakstīšanai ir atļauta tikai tiem datoriem, kas savienoti ar printeri atlasīto paņēmieni. Lai ierakstītu atmiņas ierīcē, vadības panelī dodieties uz **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Printera iestatījumi > Atmiņas ierīces interfeiss > Failu koplietošana** un atlasiet savienošanas paņēmieni.*

Piezīme:

Datu atpazīšanai no datora, ja pievienota lielā atmiņas ierīce, piemēram, 2 TB ārējais cietais disks, vajadzīgs zināms laiks.

Windows

Sadaļā **PC** vai **Dators** atlasiet atmiņas ierīci. Tiek parādīti atmiņas ierīces dati.

Piezīme:

*Ja pievienojāt printeri tīklam, neizmantojot programmatūras disku vai Web Installer, kartējiet ārējās saskarnes USB portu kā tīkla dzini. Atveriet **Izpildīt** un ievadiet printera nosaukumu \\XXXXX vai printera IP adresi \\XXX.XXX.XXX.XXX, lai izmantotu **Atvērt**. Izdariet labo klikšķi uz parādītās ierīces ikonai, lai piešķirtu tīklu. Tīkla dzinis parādās sadaļā **PC** vai **Dators**.*

Mac OS

Izvēlieties atbilstošās ierīces ikonu. Tiek parādīti dati par ārējās atmiņas ierīci.

Piezīme:

- Lai noņemtu atmiņas ierīci, velciet un nometiet ierīces ikonu atkritnes ikonā. Pretējā gadījumā dati koplietošanas dzinī var netikt parādīti pareizi, kad tiek pievienota cita atmiņas ierīce.*
- Lai piekļūtu atmiņas ierīcei no tīkla, darbvirsmas izvēlnē atlasiet **Aiziet!** > **Izveidot savienojumu ar serveri**. Ievadiet printera nosaukumu `cifs://XXXXXX` vai `smb://XXXXXX` (kur „XXXXXX” ir printera nosaukums) kā **Servera adrese**, un tad noklikšķiniet uz **Pievienot**.*

Saistītā informācija

- ➔ ["Atmiņas ierīces specifikācijas" 283. lpp.](#)

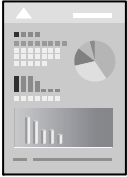
Drukāšana

Dokumentu drukāšana.	43
Drukāšana uz aploksnēm.	76
Fotoattēlu drukāšana.	77
Timekļa vietņu drukāšana.	79
Drukāšana, izmantojot mākoņpakalpojumu.	79

Dokumentu drukāšana

Drukāšana no datora — Windows

Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus

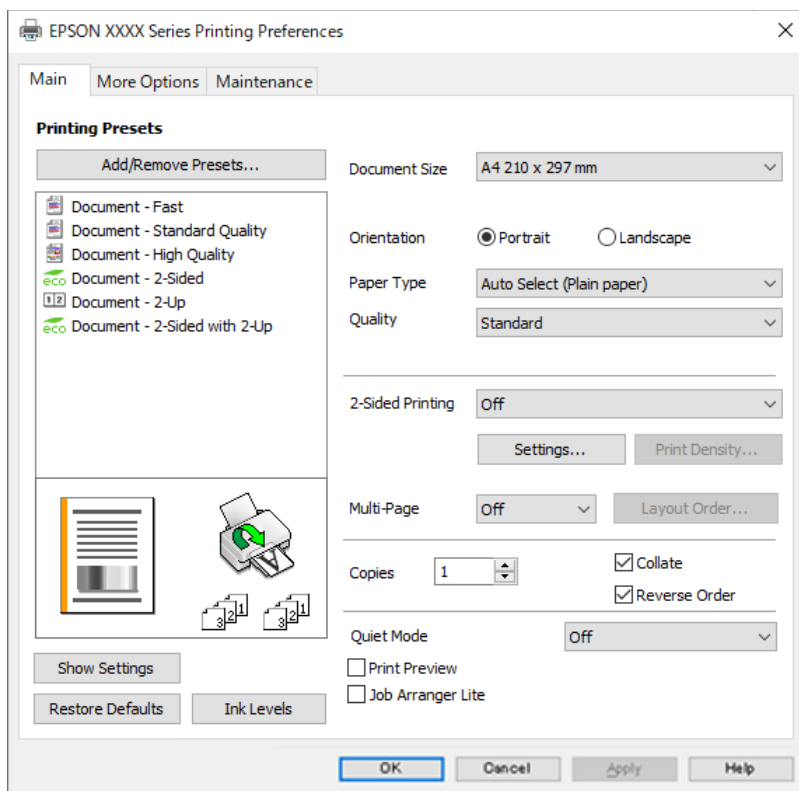


Piezīme:

Darbības var atšķirties atkarībā no programmas. Detalizētu informāciju skatiet attiecīgās lietojumprogrammas palīdzības sadaļā.

1. Ievietojiet papīru printerī.
["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)
2. Atveriet failu, kuru vēlaties drukāt.
3. Izvēlieties **Drukāt** vai **Drukāšanas uzstādīšana** no **Fails** izvēlnē.
4. Izvēlieties printeri.

5. Izvēlieties **Preferences** vai **Rekvizīti**, lai piekļūtu printera draivera logam.



6. Ja nepieciešams, mainiet iestatījumus.

Detalizētu informāciju skatiet printera draivera izvēlņu opcijās.

Piezīme:

- Varat arī skatīt tiešsaistes palīdzību, lai iegūtu skaidrojumus par iestatījumu vienumiem. Noklikšķinot ar peles labo pogu uz vienuma, tiek atvērta sadaļa **Palīdzība**.
- Atlasot **Drukas priekšskatījums**, varat pirms drukāšanas apskatīt dokumenta priekšskatījumu.

7. Noklikšķiniet uz **OK**, lai aizvērtu printera draivera logu.

8. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Piezīme:

- Atlasot **Drukas priekšskatījums**, tiek atvērts priekšskatījuma logs. Lai mainītu iestatījumus, noklikšķiniet uz **Atcelt** un atkārtojiet procedūru, sākot ar 3. darbību.
- Ja vēlaties atcelt drukāšanu, datorā ar peles labo pogu noklikšķiniet uz sava printera sadaļā **Ierīces un printeri, Printeris** vai **Printeri un faksi**. Noklikšķiniet uz **Skatīt, kas drukājas**, ar peles labo pogu noklikšķiniet uz atceļamā darba un tad atlasiet **Atcelt**. Tomēr nav iespējams datorā atcelt drukas darbu, kad tas jau pilnībā nosūtīts uz printeri. Šādā gadījumā atceliet drukas darbu, izmantojot printera vadības paneli.

Saistītā informācija

- ➔ "Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms" 244. lpp.
- ➔ "Papīra veidu saraksts" 31. lpp.
- ➔ "Printera draivera izvēlnes opcijas" 45. lpp.

Printera draivera izvēlnes opcijas

Atveriet drukas logu lietojumprogrammā, atlasiet printeri un tad atveriet printera draivera logu.

Piezīme:

Izvēlnes atšķiras atkarībā no atlasītās opcijas.

Cilne Galvenie

Druk. iepriekšnot. vērt.:

Pievienot/noņemt iepriekšnoteiktās vērtības:

Varat pievienot vai noņemt individualizētus priekšiestatījumus, lai varētu ātri izvēlēties bieži izmantotus drukas iestatījumus. Sarakstā atlasiet priekšiestatījumu, kuru vēlaties izmantot.

Dokumenta izmērs:

Atlasiet papīra, uz kura vēlaties drukāt, izmēru. Atlasot **Lietotāja definēts**, ievadiet papīra platumu un garumu, un reģistrējiet izmēru.

Orientācija:

Atlasiet vēlamo drukas orientāciju.

Papīra veids:

Atlasiet apdrukājamā papīra veidu.

Kvalitāte:

Atlasiet vēlamo drukas kvalitāti. Pieejamie iestatījumi ir atkarīgi no atlasītā papīra veida. **Augsta** izvēle nodrošina augstākas kvalitātes drukāšanu, taču drukas ātrums var būt lēnāks.

2-pusēja drukāšana:

Ļauj veikt abpusējo drukāšanu.

Iestatījumi:

Varat noteikt iesiešanas malu un iesiešanas malas izmērus. Drukājot dokumentus ar vairākām lappusēm, varat izvēlēties sākt drukāšanu no dokumenta sākuma vai beigām.

Drukāšanas blīvums:

Atlasiet dokumenta veidu, lai pielāgotu drukas blīvumu. Izvēloties atbilstošu drukas blīvumu, varat izvairīties no tintes izspiešanās cauri papīra loksnei. Atlasiet **Lietotāja definēts**, lai manuāli pielāgotu drukas blīvumu.

Vair. lap.:

Ļauj izdrukāt vairākas lappuses uz vienas papīra loksnes vai drukāt plakātus. Noklikšķiniet **izkārtojuma secība**, lai izvēlētos drukājamo lappušu secību.

Kopijas:

Nosaka izdrukājamo eksemplāru skaitu.

Šķirot:

Drukā dokumentus ar vairākām lappusēm, saliktus pēc lappusēm un sakārtotus komplektos.

Apgriezta kārtība:

Ļauj drukāt, sākot no pēdējās lappuses, lai pēc izdrukāšanas lappuses būtu sakārtotas pareizā secībā.

Klusais režīms:

Samazina printera radīto troksni. Tomēr šīs funkcijas iespējošana samazina drukas ātrumu.

Drukas priekšskatījums:

Pirms drukāšanas parāda dokumenta priekšskatījumu.

Darbu kārtotājs - versija Lite:

Job Arranger Lite ļauj apvienot vairākus failus, kas izveidoti dažādās lietojumprogrammās, un drukāt tos kā vienu drukas darbu.

Rādīt iestatījumus/Paslēpt iestatījumus:

Parāda pašlaik cilnēs **Galvenie** un **Papildu opcijas** iestatīto vienumu sarakstu. Jūs varat parādīt vai paslēpt pašreizējo iestatījumu saraksta ekrānu.

Atiestatīt noklusējuma iestatījumus:

Atjaunot visiem iestatījumiem rūpnīcas noklusējuma vērtības. Noklusējuma vērtības tiek atjaunotas arī iestatījumiem cilnē **Papildu opcijas**.

Tintes līmeņi:

Parāda aptuveno tintes līmeni.

Cilne Papildu opcijas

Druk. iepriekšnot. vērt.:

Pievienot/noņemt iepriekšnoteiktās vērtības:

Varat pievienot vai noņemt individualizētus priekšiestatījumus, lai varētu ātri izvēlēties bieži izmantotus drukas iestatījumus. Sarakstā atlasiet priekšiestatījumu, kuru vēlaties izmantot.

Dokumenta izmērs:

Atlasiet papīra, uz kura vēlaties drukāt, izmēru.

Papīra izvade:

Atlasiet papīra, uz kura vēlaties drukāt, izmēru. Ja **Dokumenta izmērs** atšķiras no **Papīra izvade**, automātiski tiek izvēlēts **Samazināt/palielināt dokumentu**. Ja nesamazināt vai nepalielināt drukājamā dokumenta izmēru, jums šī opcija nav jāatlasa.

Samazināt/palielināt dokumentu:

Ļauj samazināt vai palielināt dokumentu.

Pielāgot lapai:

Automātiski samazināt vai palielināt dokumentu, lai tas ietilptu uz papīra, kura izmērs izvēlēts iestatījumā **Papīra izvade**.

Tuvināt:

Drukā, izmantojot noteiktu procentuālo attiecību.

Centrā:

Drukā attēlus papīra loksnes vidū.

Toņa korekcija:

Automātiska:

Automātiski pielāgo attēlu toni.

Pielāgotie:

Ļauj veikt manuālu toņa korekciju. Noklikšķiniet uz **Uzlabots**, lai piekļūtu papildu iestatījumiem.

Attēlu opcijas:

Iespējo drukas kvalitātes opcijas, piemēram, Izcelt tekstu. Plānas līnijas var arī padarīt biezākas, lai tās būtu vieglāk saskatāmas izdrukās.

Ūdenszīmes funkcijas:

Ļauj iestatīt pretkopēšanas rakstus, ūdenszīmes, galvenes un kājenes.

Pievienot/dzēst:

Ļauj pievienot vai noņemt pretkopēšanas rakstus vai ūdenszīmes, ko vēlaties izmantot.

Iestatījumi:

Ļauj iestatīt pretkopēšanas rakstu vai ūdenszīmju drukas veidu.

Galvene/kājene:

Galvenēs vai kājenēs var izdrukāt informāciju, piemēram, lietotājvārdu un drukāšanas datumu. Pēc tam varat iestatīt fontu, izmēru vai stilu.

Papildiestatījumi:

Pagrieziet par 180°:

Pirms drukāšanas pagrieziet lapas par 180 grādiem. Atlasiet šo funkciju, ja drukājat uz papīra, kas printerī tiek ievietots konkrētā virzienā, piemēram, uz aploksnēm.

Divvirzienu druka:

Nodrošina drukāšanu, ja drukas galviņa pārvietojas abos virzienos. Drukas ātrums ir lielāks, taču kvalitāte var pasliktināties.

Spoguļattēls:

Apgriez attēlu tā, lai izdrukā būtu tā spoguļattēls.

Rādīt iestatījumus/Paslēpt iestatījumus:

Parāda pašlaik cilnēs **Galvenie** un **Papildu opcijas** iestatīto vienumu sarakstu. Jūs varat parādīt vai paslēpt pašreizējo iestatījumu saraksta ekrānu.

Atiestatīt noklusējuma iestatījumus:

Atjaunot visiem iestatījumiem rūpnīcas noklusējuma vērtības. Noklusējuma vērtības tiek atjaunotas arī iestatījumiem cilnē **Galvenie**.

Cilne Apkope

Drukas galviņas sprauslu pārbaude:

Izdrukā sprauslu pārbaudes paraugu, lai pārbaudītu, vai drukas galviņas sprauslas nav aizsērējušas.

Drukas galviņas tīrīšana:

Tīra drukas galviņas aizsērējušās sprauslas. Tā kā šī funkcija patērē nelielu tintes daudzumu, drukas galviņas tīrīšanu veiciet tikai tad, ja sprauslas ir aizsērējušas. Izdrukājiet sprauslu pārbaudes rakstu un tad atlasiet **Tīrīt**.

Darbu kārtotājs - versija Lite:

Atver logu Darbu kārtotājs - versija Lite. Šeit varat atvērt un rediģēt agrāk ievadītos datus.

EPSON Status Monitor 3:

Atver logu EPSON Status Monitor 3. Šeit varat pārbaudīt printera un patērējamo materiālu statusu.

Pārraudzības preferences:

Ļauj iestatīt vienumus logā EPSON Status Monitor 3.

Paplašināti iestatījumi:

Ļauj izvēlēties dažādus iestatījumus. Noklikšķiniet uz katra vienuma ar peles labo pogu, lai skatītu plašāku informāciju sadaļā Palīdzība.

Drukas rinda:

Parāda drukas uzdevumus, kas gaida izpildi. Drukas uzdevumus var skatīt, pauzēt vai atsākt.

Valoda:

Maina printera draivera loga valodu. Lai lietotu iestatījumus, aizveriet printera draiveri un pēc tam to atkal atveriet.

Programmatūras atjaunināšana:

Atver rīku EPSON Software Updater, ko izmanto, lai internetā pārbaudītu lietojumprogrammu jaunāko versiju pieejamību.

Tiešsaistes secība:

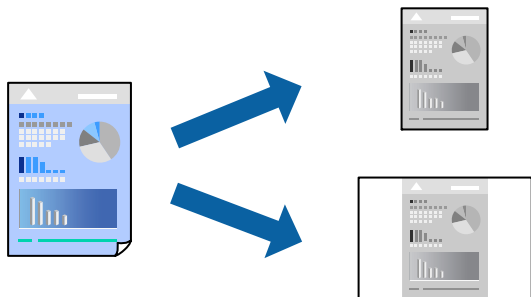
Ļauj piekļūt vietnei, kurā var iegādāties Epson tintes kasetnes.

Tehniskais atbalsts:

Ja jūsu datorā ir instalēta rokasgrāmata, tā tiks atvērta. Ja tā nav instalēta, varat sazināties ar Epson tīmekļa vietnē, lai pārbaudītu rokasgrāmatu un pieejamo tehnisko atbalstu.

Drukšanas sākotnējo iestatījumu pievienošana vienkāršai drukāšanai

Ja printera draiverī izveidojat bieži lietoto drukāšanas iestatījumu iepriekšnoteikto vērtību, varat ērti drukāt, izvēloties sarakstā attiecīgo iepriekšnoteikto vērtību.



1. Printera draivera cilnē **Galvenie** vai **Papildu opcijas** iestatiet katru vienumu, (piemēram, **Dokumenta izmērs** un **Papīra veids**).
2. Noklikšķiniet uz **Pievienot/noņemt iepriekšnoteiktās vērtības** sadaļā **Druk. iepriekšnot. vērt.**.
3. Ievadiet **Nosaukums** un nepieciešamības gadījumā ievadiet komentāru.
4. Noklikšķiniet uz **Saglabāt**.

Piezīme:

Lai dzēstu pievienoto iepriekšnoteikto vērtību, uzklikšķiniet **Pievienot/noņemt iepriekšnoteiktās vērtības**, izvēlieties iepriekšnoteikto nosaukumu, kuru vēlaties dzēst no saraksta, un tad dzēsiet to.

["Cilne Galvenie" 45. lpp.](#)

["Cilne Papildu opcijas" 46. lpp.](#)

5. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Nākamreiz, kad vēlaties drukāt, izmantojot tos pašus iestatījumus, atlasiet reģistrēto iestatījuma nosaukumu sarakstā **Druk. iepriekšnot. vērt.** un noklikšķiniet uz **OK**.

Saistītā informācija

➔ ["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)

➔ ["Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.](#)

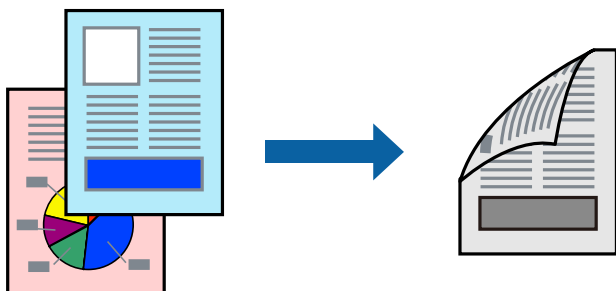
Drukāšana uz abām pusēm

Varat lietot jebkuru no tālāk minētajām metodēm, lai drukātu uz papīra abām pusēm.

- Automātiska divpusēja drukāšana

Manuālā divpusējā drukāšana

Kad printeris ir pabeidzis drukāšanu uz vienas puses, apgrieziet papīru otrādi, lai drukātu uz otras puses.



Piezīme:

- Ja neizmantojat papīru, kas ir piemērots divpusējai drukāšanai, drukas kvalitāte var pasliktināties un papīrs var iestrēgt. ["Papīrs divpusējai drukāšanai" 245. lpp.](#)
- Atkarībā no papīra un datiem, tinte var izspiesties caur otru papīra pusi.
- Manuālo divpusējo drukāšanu nav iespējams veikt, kamēr nav iespējots **EPSON Status Monitor 3**. Ja programma **EPSON Status Monitor 3** ir atspējota, atveriet printera draivera logu, cilnē **Apkope** noklikšķiniet uz **Paplašināti iestatījumi**, un tad atlasiet **Iespējot EPSON Status Monitor 3**.
- Tomēr manuāla divpusējā drukāšana, iespējams, nebūs pieejama, ja piekļuve printerim tiek veikta ar tīkla starpniecību vai tas tiek izmantots kā kopīgots printeris.

1. Printera draivera cilnē **Galvenie** atlasiet **2-pusēja drukāšana** metodi.
2. Noklikšķiniet uz **Iestatījumi**, veiciet atbilstošos iestatījumus un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.
3. Noklikšķiniet uz **Drukāšanas blīvums**, veiciet atbilstošos iestatījumus un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**. Iestatot **Drukāšanas blīvums**, varat mainīt drukas blīvumu atbilstoši drukājamā dokumenta veidam.

Piezīme:

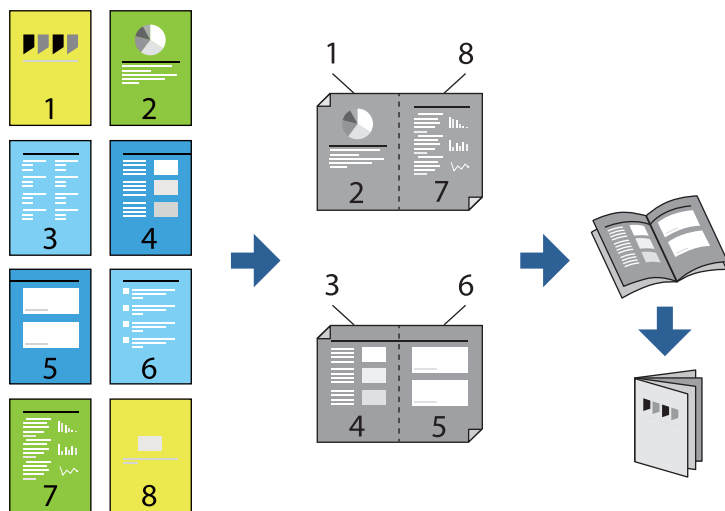
- Atlasot divpusējo drukāšanu, šis iestatījums nav pieejams.
 - Drukāšana var būt lēna atkarībā no to opciju kombinācijas, kas atlasītas vienumam **Izvēlēties Dokumenta veidu** logā **Drukāšanas blīvuma pielāgošana** un vienumam **Kvalitāte** cilnē **Galvenie**.
4. Pēc nepieciešamības iestatiet pārējos vienumus cilnēs **Galvenie** un **Papildu opcijas** un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.
["Cilne Galvenie" 45. lpp.](#)
["Cilne Papildu opcijas" 46. lpp.](#)
 5. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.
Veicot manuālu divpusējo drukāšanu, pēc pirmās puses drukāšanas pabeigšanas datorā tiek parādīts uznirstošais logs. Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

Saistītā informācija

- ➔ ["Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms" 244. lpp.](#)
- ➔ ["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)
- ➔ ["Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.](#)

Bukleta drukāšana

Varat drukāt arī bukletu, ko var izveidot, mainot lappušu secību un salokot izdruku.



Piezīme:

Ja neizmantojat papīru, kas ir piemērots divpusējai drukāšanai, drukas kvalitāte var pasliktināties un papīrs var iestrēgt.
["Papīrs divpusējai drukāšanai" 245. lpp.](#)

Atkarībā no papīra un datiem, tinte var izspiesties caur otru papīra pusi.

Manuālo divpusējo drukāšanu nav iespējams veikt, kamēr nav iespējots **EPSON Status Monitor 3**. Ja programma **EPSON Status Monitor 3** ir atspējota, atveriet printera draivera logu, cilnē **Apkope** noklikšķiniet uz **Paplašināti iestatījumi**, un tad atlasiet **Iespējot EPSON Status Monitor 3**.

Tomēr manuāla divpusējā drukāšana, iespējams, nebūs pieejama, ja piekļuve printerim tiek veikta ar tīkla starpniecību vai tas tiek izmantots kā kopīgots printeris.

1. Printera draivera cilnē **Galvenie** atlasiet garās malas iesiešanas veidu, ko vēlaties izmantot ar **2-pusēja drukāšana**.
2. Noklikšķiniet uz **Iestatījumi**, atlasiet **Buklets** un pēc tam atlasiet **Iesiešana pa vidu** vai **Iesiešana pa malu**.
 - Iesiešana pa vidu: izmantojiet šo metodi, kad drukājat mazu lappušu skaitu, ko iespējams sakraut kaudzē un viegli pārlocīt uz pusēm.
 - Iesiešana pa malu. Izmantojiet šo metodi, kad vienlaicīgi drukājat vienu lapu (četras lapaspuses), un pēc tam savienojat tās vienā sējumā.
3. Noklikšķiniet uz **OK**.
4. Drukājot datus, kuros ir daudz fotoattēlu un attēlu, noklikšķiniet uz **Drukāšanas blīvums**, atlasiet atbilstošos iestatījumus un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.

Iestatot **Drukāšanas blīvums**, varat mainīt drukas blīvumu atbilstoši drukājamā dokumenta veidam.

Piezīme:

Drukāšana var būt lēna atkarībā no to opciju kombinācijas, kas atlasītas vienumam **Izvēlēties Dokumenta veidu** logā **Drukāšanas blīvuma pielāgošana** un vienumam **Kvalitāte** cilnē **Galvenie**.

5. Pēc nepieciešamības iestatiet pārējos vienumus cilnēs **Galvenie** un **Papildu opcijas** un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.

["Cilne Galvenie" 45. lpp.](#)

"Cilne Papildu opcijas" 46. lpp.

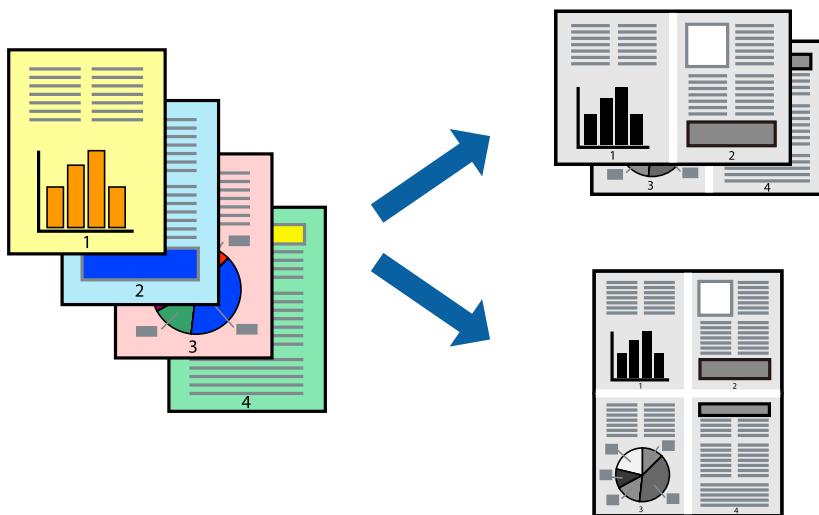
6. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Saistītā informācija

- ➔ "Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms" 244. lpp.
- ➔ "Papīra ievietošana" 31. lpp.
- ➔ "Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.

Vairāku lapu drukāšana uz vienas papīra loksnes

Varat drukāt vairākas datu lapas uz vienas papīra loksnes.



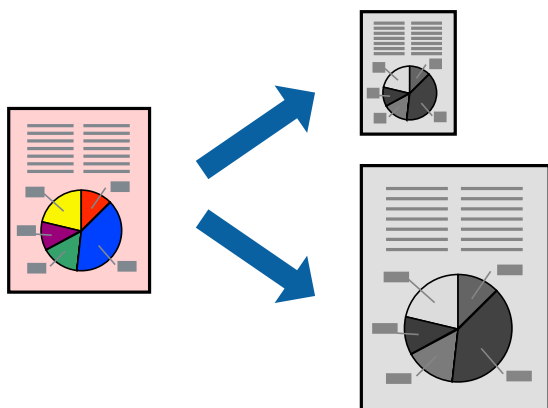
1. Printera draivera cilnē **Galvenie** atlasiet **2 daļas, 4 daļas, 6 lapas loksne, 8 daļas, 9 lapas loksne** vai **16 lapas loksne** pie iestatījuma **Vair. lap.**
2. Uzklīkšķiniet uz **izkārtojuma secība**, veiciet atbilstošos iestatījumus un pēc tam uzklīkšķiniet uz **Labi**.
3. Pēc nepieciešamības iestatiet pārējos vienumus cilnēs **Galvenie** un **Papildu opcijas** un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.
"Cilne Galvenie" 45. lpp.
"Cilne Papildu opcijas" 46. lpp.
4. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Saistītā informācija

- ➔ "Papīra ievietošana" 31. lpp.
- ➔ "Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.

Drukāšana atbilstoši papīra izmēram

Atlasiet printerī ievietotā papīra izmēru kā vienuma Mērķa papīra izmērs iestatījumu.



1. Printera draivera cilnē **Papildu opcijas** iestatiet tālāk norādītos vienumus.
 - Dokumenta izmērs: atlasiet lietojumprogrammā iestatītā papīra izmēru.
 - Papīra izvade: izvēlieties printerī ievietotā papīra izmēru.
Automātiski tiek atlasīts **Pielāgot lapai**.

Piezīme:

Noklikšķiniet uz **Centrā**, lai samazināto attēlu izdrukātu lapas centrā.

2. Pēc nepieciešamības iestatiet pārējos vienumus cilnēs **Galvenie** un **Papildu opcijas** un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.

["Cilne Galvenie" 45. lpp.](#)

["Cilne Papildu opcijas" 46. lpp.](#)

3. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Saistītā informācija

➔ ["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)

➔ ["Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.](#)

Samazināta vai palielināta dokumenta drukāšana ar jebkādu palielinājumu

Varat samazināt vai palielināt dokumenta izmēru par noteiktu procentuālo vērtību.



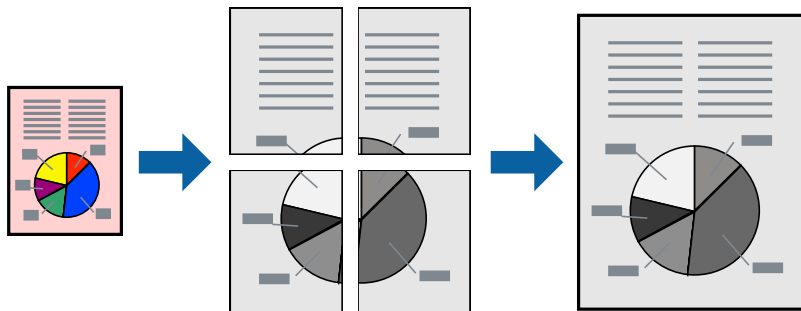
1. Printera draivera cilnē **Papildu opcijas** iestatījumā **Dokumenta izmērs** atlasiet dokumenta izmēru.
2. Iestatījumā **Papīra izvide** atlasiet apdrukājamā papīra izmēru.
3. Atlasiet **Samazināt/palielināt dokumentu, Tuvināt** un pēc tam ievadiet procentuālo vērtību.
Atlasiet **Centrā**, lai attēli tiktu drukāti lapas centrā.
4. Pēc nepieciešamības iestatiet pārējos vienumus cilnēs **Galvenie** un **Papildu opcijas** un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.
["Cilne Galvenie" 45. lpp.](#)
["Cilne Papildu opcijas" 46. lpp.](#)
5. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Saistītā informācija

- ➔ ["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)
- ➔ ["Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.](#)

Viena attēla palielināta drukāšana uz vairākām lapām (plakāta izveide)

Šī funkcija nodrošina iespēju drukāt vienu attēlu uz vairākām papīra lapām. Tās salīmējot, varat izveidot lielāku plakātu.



Piezīme:

Šī funkcija nav pieejama divpusējai drukāšanai.

1. Printera draivera cilnē **Galvenie** iestatījumam **Vair. lap.** atlasiet **Plakāts 2x1**, **Plakāts 2x2**, **Plakāts 3x3** vai **Plakāts 4x4**.

2. Noklikšķiniet uz **Iestatījumi**, veiciet atbilstošos iestatījumus un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.

Piezīme:

Izmantojot **Izdrukāt griešanas norādījumus**, var drukāt griešanas šablonu.

3. Pēc nepieciešamības iestatiet pārējos vienumus cilnēs **Galvenie** un **Papildu opcijas** un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.

"Cilne Galvenie" 45. lpp.

"Cilne Papildu opcijas" 46. lpp.

4. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Saistītā informācija

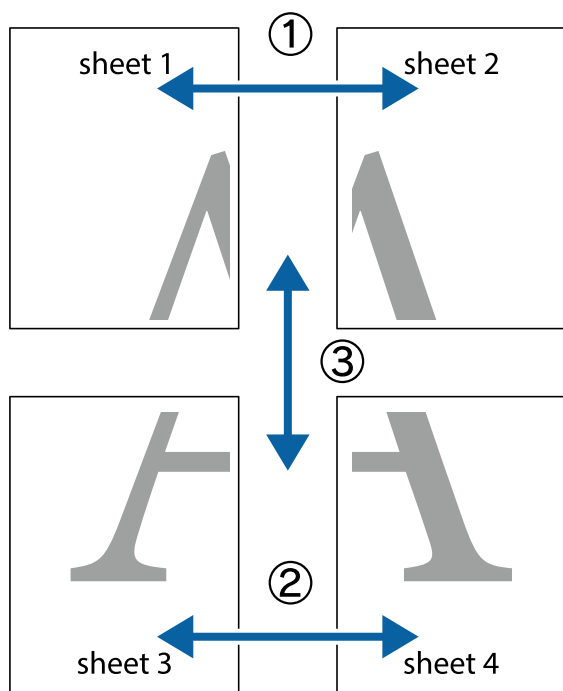
➔ "Papīra ievietošana" 31. lpp.

➔ "Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.

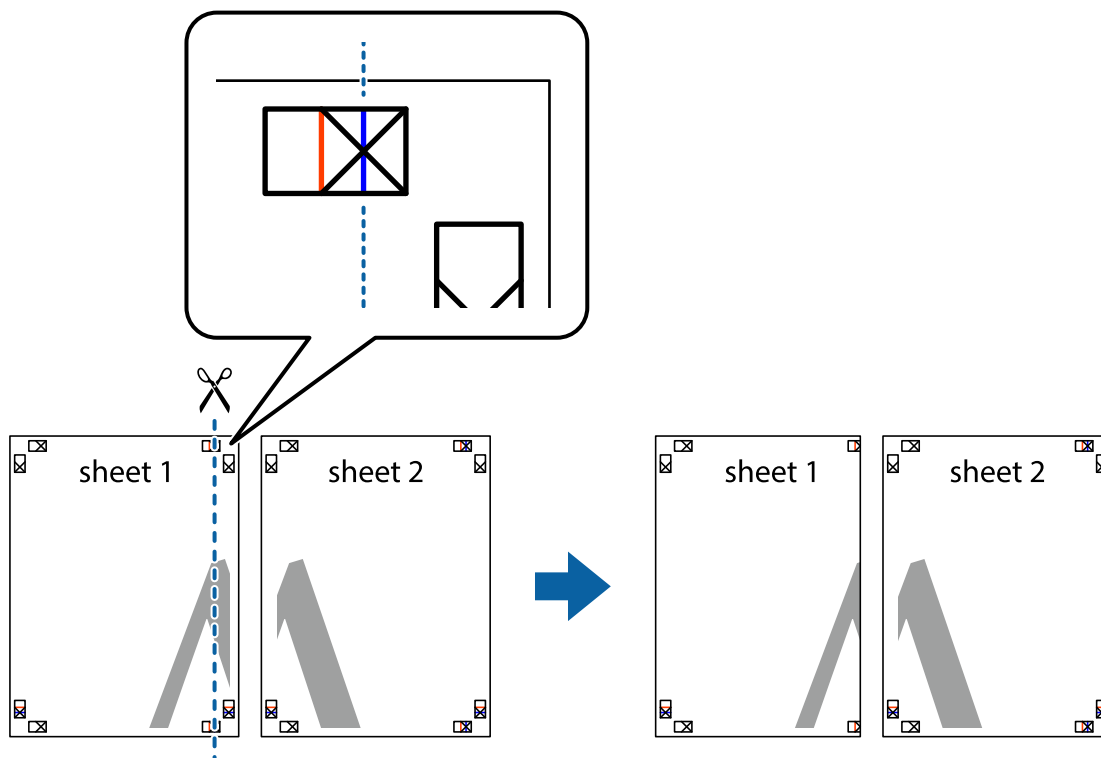
Plakātu veidošana, izmantojot pārklājošās salāgošanas atzīmes

Turpinājumā ir sniegts piemērs, kā izveidot plakātu, ja ir atlasīta opcija **Plakāts 2x2**, un opcija **Nolidzināšanas atzīmes dublējas** ir atlasīta sadaļā **Izdrukāt griešanas norādījumus**.

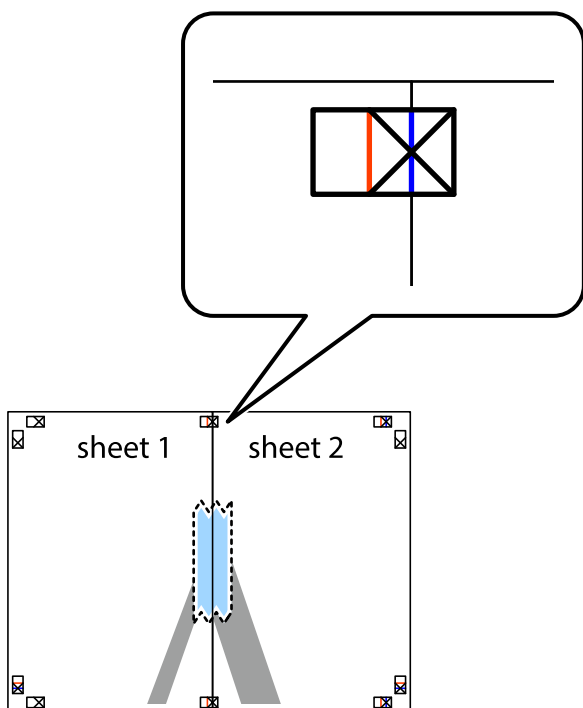
Faktiski norādes tiek izdrukātas melnbaltas, taču šajā skaidrojumā tās ir parādītas kā zilas un sarkanas linijas.



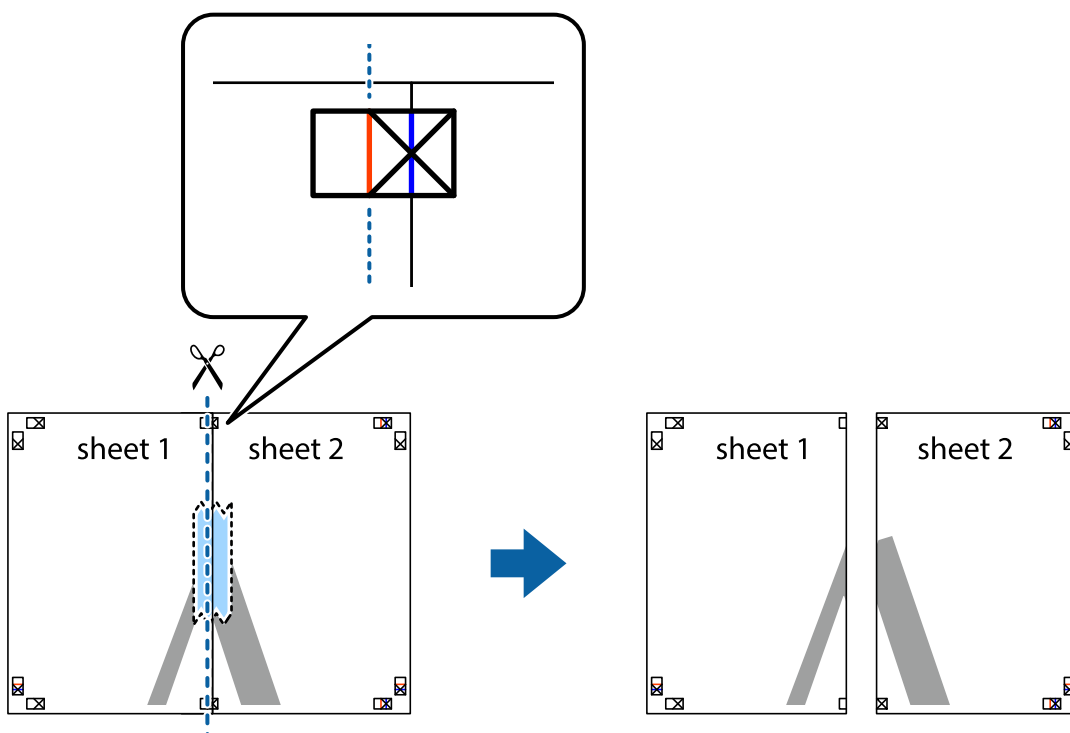
1. Sagatavojiet Sheet 1 un Sheet 2. Nogrieziet Sheet 1 malas, ņemot vērā vertikālo zilo līniju, kas virzās caur augšējā un apakšējā krustiņa atzīmju centram.



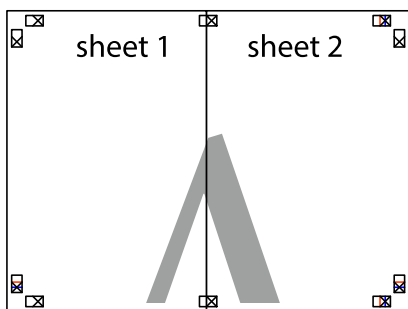
2. Novietojiet Sheet 1 malu uz Sheet 2 un nolīdziniet krustiņa atzīmes, pēc tam īslaicīgi abas papīra loksnes no aizmugures salīmējiet kopā.



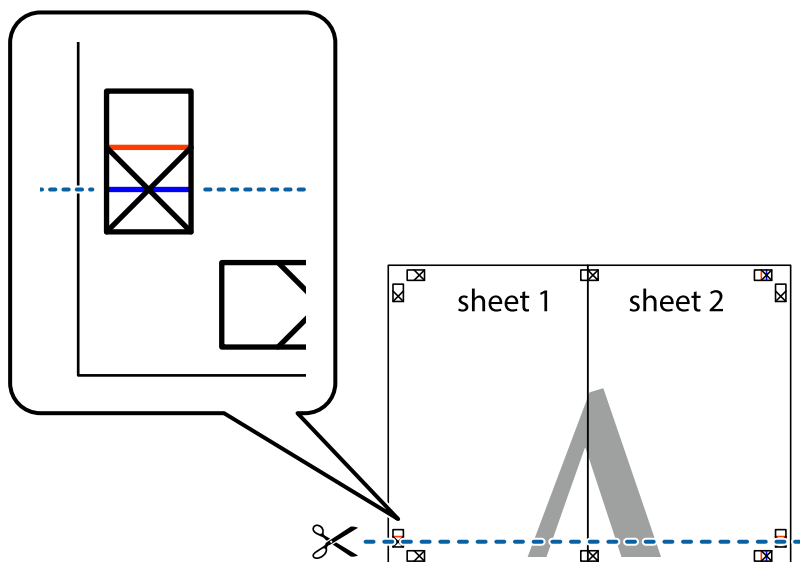
3. Sagrieziet salīmētās papīra loksnes divās daļās, ņemot vērā vertikālo sarkano līniju, kas virzās caur līdzināšanas marķieriem (šajā gadījumā tā ir līnija pa kreisi no krustiņa atzīmēm).



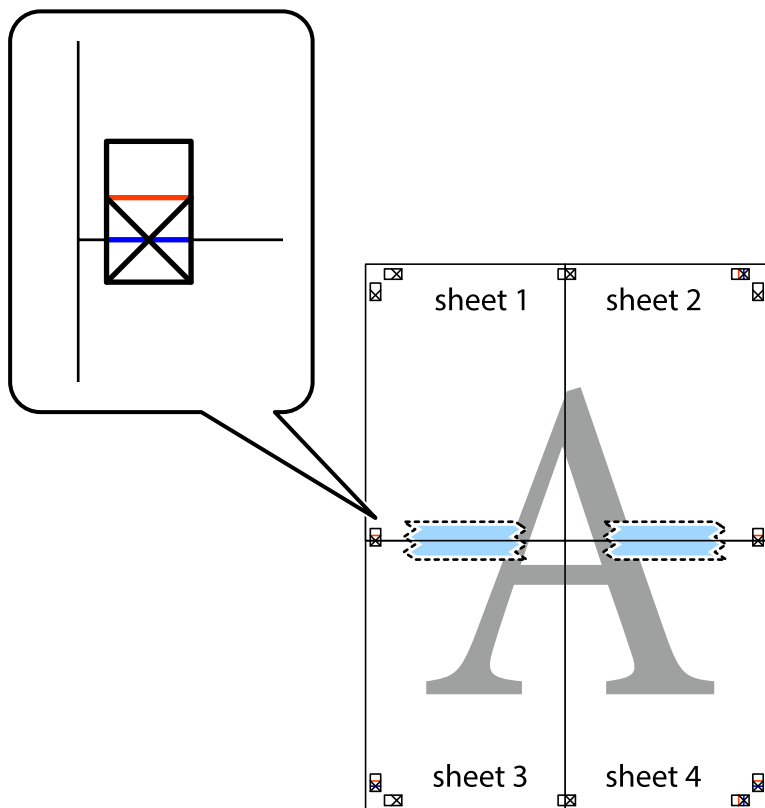
4. Salīmējiet papīra loksnes kopā no aizmugures.



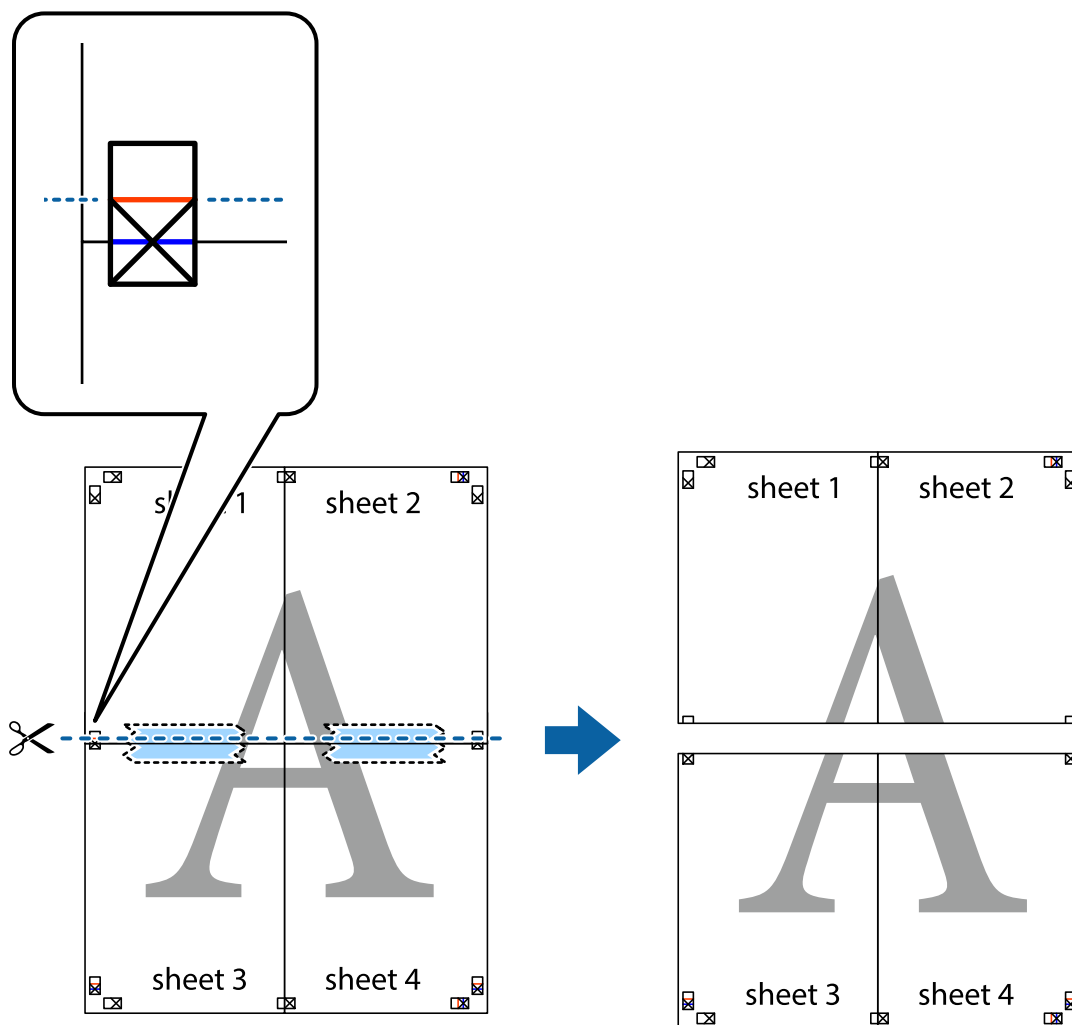
5. Atkārtoti veiciet 1.–4. darbību, lai salīmētu kopā Sheet 3 un Sheet 4.
6. Nogrieziet Sheet 1 un Sheet 2 malas, ņemot vērā horizontālo zilo līniju kreisās un labās puses krustiņa atzīmju centrā.



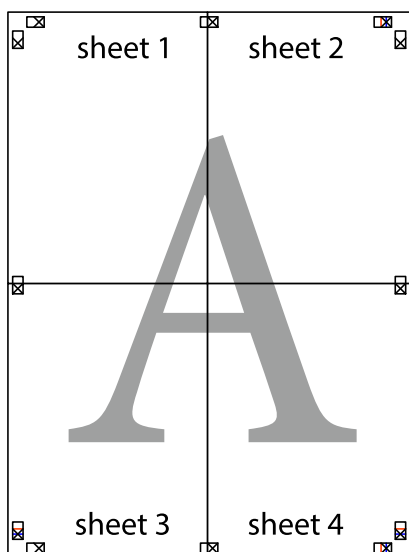
7. Novietojiet Sheet 1 un Sheet 2 malu uz Sheet 3 un Sheet 4 un nolīdziniet krustiņa atzīmes, pēc tam īslaicīgi no aizmugures salīmējiet tās kopā.



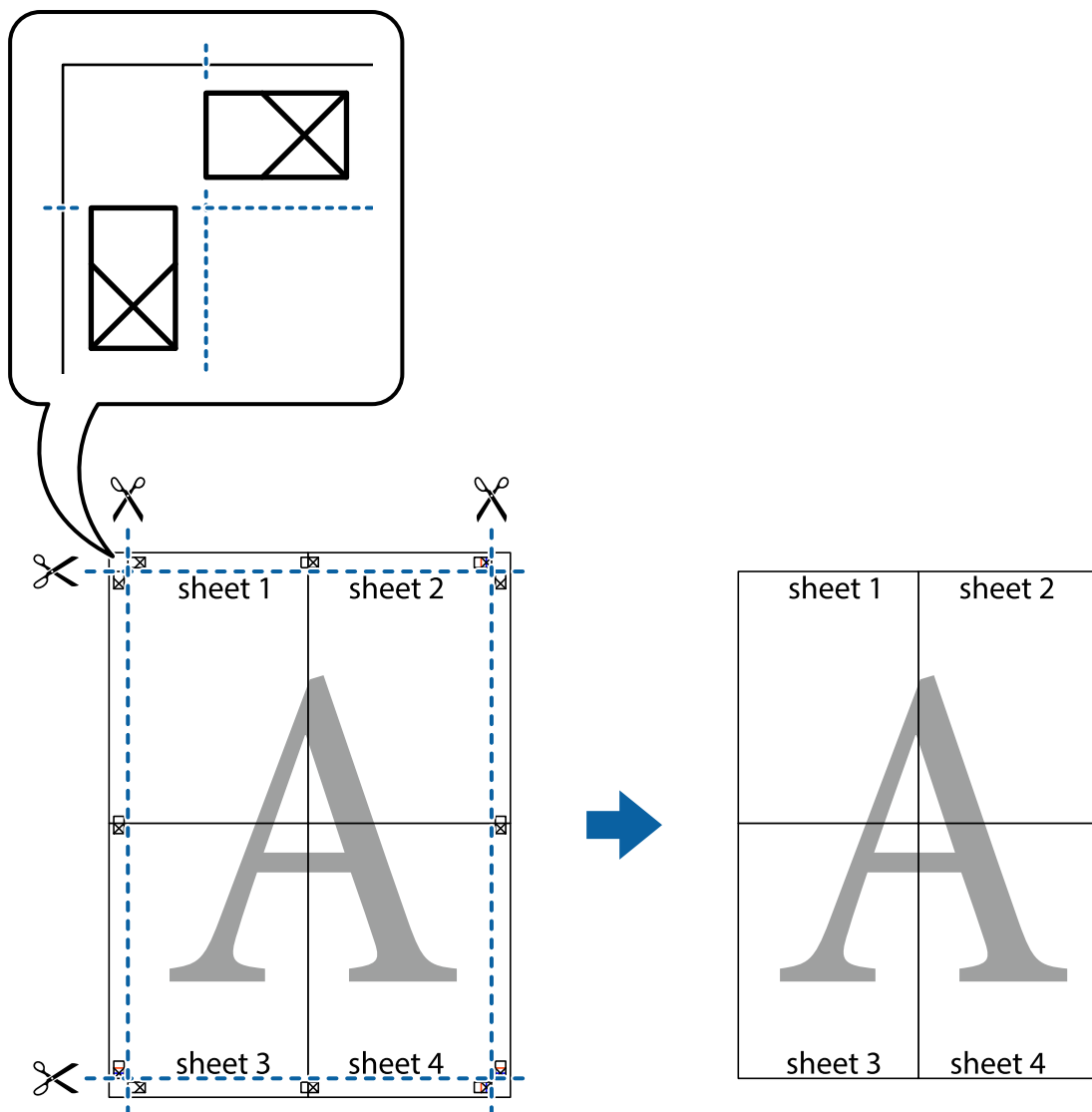
8. Sagrieziet salīmētās loksnes divās daļās, ņemot vērā horizontālo sarkano līniju, kas virzās caur līdzināšanas marķieriem (šajā gadījumā tā ir līnija virs krustiņa atzīmēm).



9. Salīmējiet papīra loksnes kopā no aizmugures.

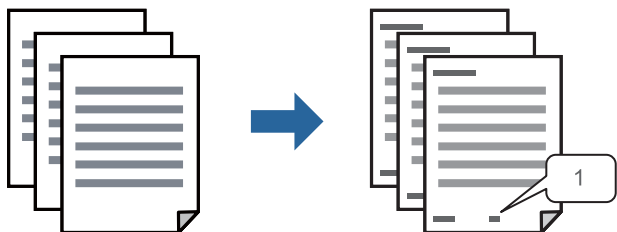


10. Nogrieziet atlikušās malas, kas ir gar ārējo vadotni.



Izdrukas ar galveni un kājēni

Galvenēs vai kājēnēs var izdrukāt informāciju, piemēram, lietotājvārdu un drukāšanas datumu.



1. Printera draivera cilnē **Papildu opcijas** noklikšķiniet **Ūdenszīmes funkcijas** un tad atlasiet **Galvene/kājēne**.

2. **Iestatījumi** un tad atlasiet vienumus, kurus vēlaties izdrukāt, un noklikšķiniet uz OK.

Piezīme:

- Lai noteiktu pirmo lapas numuru, atlasiet **Lappuses numurs** no drukāšanas pozīcijas galvenā vai kājenē, un pēc tam izvēlieties numuru **Sākuma numurs**.
- Ja vēlaties drukāt tekstu galvenā vai kājenē, atlasiet pozīciju, kurā vēlaties drukāt, un pēc tam atlasiet **Teksts**. Ievadiet tekstu, kuru vēlaties drukāt, teksta ievades lauciņā.

3. Pēc nepieciešamības iestatiet pārējos vienumus cilnēs **Galvenie** un **Papildu opcijas** un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.

"Cilne Galvenie" 45. lpp.

"Cilne Papildu opcijas" 46. lpp.

4. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Saistītā informācija

➔ "Papīra ievietošana" 31. lpp.

➔ "Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.

Pretpapēšanas raksta izdrukāšana

Izdrukām var uzdrukāt pretpapēšanas rakstu. Drukājot paši burti netiek izdrukāti, un visā drukā ir neliels ekrāna tonējums. Paslēptie burti tiek parādīti, veicot kopēšanu, lai viegli atšķirtu oriģinālus no kopijām.



Funkcija Pretpapēšanas raksts ir pieejama, ievērojot šādus nosacījumus:

- Papīra veids: parasts papīrs, iespiedveidlapa, pārstrādāts papīrs, krāsains papīrs, iepriekš apdrukāts papīrs, augstas kvalitātes parasts papīrs vai biezs papīrs
- Kvalitāte: Standarta
- 2-pusēja drukāšana: Izslēgts, Manuāli (garākās malas iesiešana) vai Manuāli (īsākās malas iesiešana)
- Toņa korekcija: Automātiska

Piezīme:

Varat arī pievienot savu pretpapēšanas rakstu.

1. Printera draivera cilnē **Papildu opcijas** noklikšķiniet uz **Ūdenszīmes funkcijas** un tad atlasiet pretpapēšanas rakstu.
2. Noklikšķiniet uz **Iestatījumi**, lai mainītu iestatījumus, piemēram, raksta izmēru vai blīvumu.
3. Pēc nepieciešamības iestatiet pārējos vienumus cilnēs **Galvenie** un **Papildu opcijas** un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.

"Cilne Galvenie" 45. lpp.

"Cilne Papildu opcijas" 46. lpp.

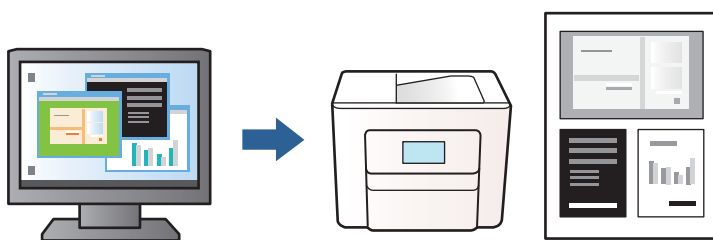
4. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Saistītā informācija

- ➔ "Papīra ievietošana" 31. lpp.
- ➔ "Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.

Vairāku failu vienlaicīga drukāšana

Opcija Darbu kārtotājs - versija Lite ļauj apvienot vairākus failus, kas izveidoti dažādās lietojumprogrammās, un drukāt tos kā vienu drukas darbu. Varat norādīt drukas iestatījumus apvienotiem failiem, piemēram, vairāklapu izkārtojumu un divpusēju druku.



1. Printera draivera cilnē **Galvenie** atlasiet **Darbu kārtotājs - versija Lite** un tad noklikšķiniet uz **Labi**.
"Cilne Galvenie" 45. lpp.
2. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.
Uzsākt drukāšanu, ir redzams logs Darbu kārtotājs - versija Lite.
3. Kad ir atvērts logs Darbu kārtotājs - versija Lite, atveriet failu, kuru vēlaties apvienot ar esošo failu, un tad atkārtojiet augstāk minētās darbības.
4. Ja atlasāt drukas darbu, kas ir pievienots Drukāšanas projekts, logā Darbu kārtotājs - versija Lite, varat rediģēt lapas izkārtojumu.
5. Lai sāktu drukāt, izvēlnē **Datne** noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Piezīme:

*Ja aizverat logu Darbu kārtotājs - versija Lite, pirms ir pievienoti visi drukas darbi sadaļai Drukāšanas projekts, aktuālais drukas darbs tiek atcelts. Noklikšķiniet uz **Saglabāt** izvēlnē **Datne**, lai saglabātu pašreizējo darbu. Saglabāto failu paplašinājums ir "ecl".*

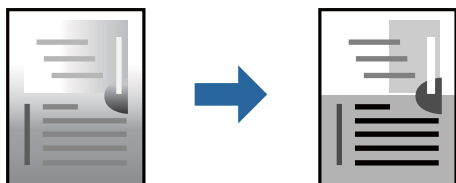
*Lai atvērtu drukāšanas projektu, printera draivera cilnē **Apkope** noklikšķiniet uz **Darbu kārtotājs - versija Lite**, lai atvērtu logu Darbu kārtotājs - versija Lite. Pēc tam izvēlnē **Datne** atlasiet **Atvērt**, lai atlasītu failu.*

Saistītā informācija

- ➔ "Papīra ievietošana" 31. lpp.
- ➔ "Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.

Drukāšanas toņa pielāgošana

Varat pielāgot toni, kas tiek izmantots drukas darbā. Šīs korekcijas netiek piemērotas oriģinālajiem datiem.



1. Printera draivera cilnē **Papildu opcijas** atlasiet vairāku toņu korekcijas metodi, izmantojot iestatījumu **Toņa korekcija**.
 - Automātiska: ar šo iestatījumu tonis tiek automātiski pielāgots papīra veidam un drukas kvalitātes iestatījumiem.
 - Pielāgotie: noklikšķinot uz **Uzlabots**, varat izvēlēties savus iestatījumus.
2. Pēc nepieciešamības iestatiet pārējos vienumus cilnēs **Galvenie** un **Papildu opcijas** un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.

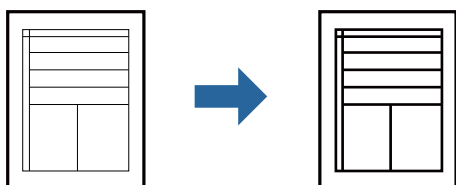
"Cilne Galvenie" 45. lpp.
"Cilne Papildu opcijas" 46. lpp.
3. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Saistītā informācija

- ➔ "Papīra ievietošana" 31. lpp.
- ➔ "Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.

Drukāšana, akcentējot smalkas līnijas

Varat padarīt biezākas līnijas, kas ir pārāk smalkas drukāšanai.



1. Printera draivera cilnē **Papildu opcijas** noklikšķiniet uz **Attēlu opcijas** pie iestatījuma **Toņa korekcija**.
2. Atlasiet **Izcelt šaurās līnijas**.
3. Pēc nepieciešamības iestatiet pārējos vienumus cilnēs **Galvenie** un **Papildu opcijas** un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.

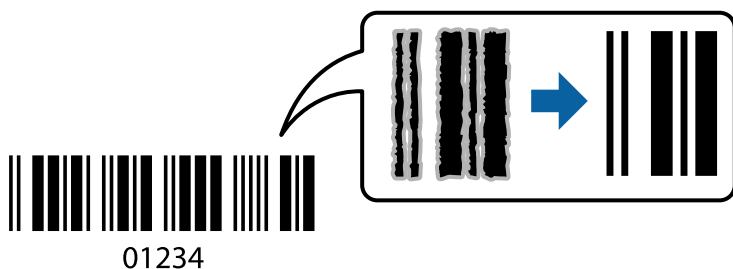
"Cilne Galvenie" 45. lpp.
"Cilne Papildu opcijas" 46. lpp.
4. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Saistītā informācija

- ➔ ["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)
- ➔ ["Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.](#)

Svītrkodu drukāšana uzlabotā kvalitātē

Svītrkodu iespējams izdrukāt uzlabotā kvalitātē, lai to būtu vieglāk ieskenēt. Izmantojiet šo funkciju tikai tad, ja izdrukāto svītrkodu nav iespējams ieskenēt.



Šo funkciju var izmantot turpmāk minētajos gadījumos.

- Papīra veids: parasts papīrs, iespiedveidlapa, pārstrādāts papīrs, krāsains papīrs, apdrukāts papīrs, augstas kvalitātes parasts papīrs, biezs papīrs, Epson Photo Quality Ink Jet, Epson Matte, vai aploksne
- Kvalitāte: **Standarta**

1. Printera draivera cilnē **Apkope** noklikšķiniet **Paplašināti iestatījumi** un tad atlasiet **Svītrkoda režīms**.
2. Pēc nepieciešamības iestatiet pārējos vienumus cilnēs **Galvenie** un **Papildu opcijas** un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.

["Cilne Galvenie" 45. lpp.](#)

["Cilne Papildu opcijas" 46. lpp.](#)

3. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Piezīme:

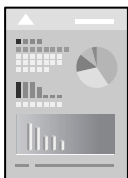
Atkarībā no apstākļiem izplūduma novēršana ne vienmēr ir iespējama.

Saistītā informācija

- ➔ ["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)
- ➔ ["Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.](#)

Drukāšana no datora — Mac OS

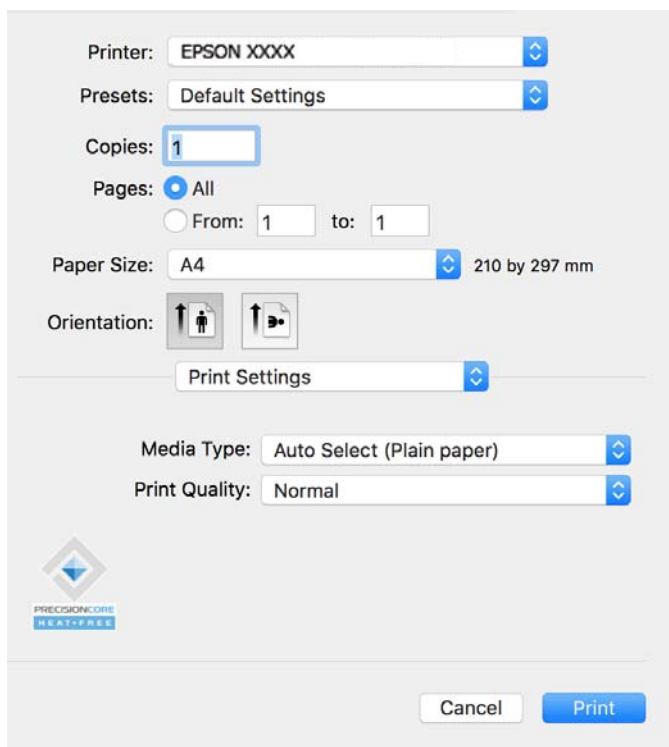
Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus



Piezīme:

Darbības var atšķirties atkarībā no lietojumprogrammas. Detalizētu informāciju skatiet attiecīgās lietojumprogrammas palīdzības sadaļā.

1. Ievietojiet papīru printerī.
["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)
2. Atveriet failu, kuru vēlaties drukāt.
3. Atlasiet opciju **Drukāt** izvēlnē **Fails** vai citu komandu, lai piekļūtu printera dialoglodziņam.
Ja nepieciešams, noklikšķiniet uz **Rādīt detalizētu** informāciju vai ▼, lai izvērstu drukas logu.
4. Izvēlieties printeri.
5. Uznirstošajā izvēlnē atlasiet **Printera iestatījumi**.



Piezīme:

Ja, izmantojot macOS Catalina (10.15) vai jaunāku versiju, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), izvēlne **Printera iestatījumi** netiek parādīta, Epson printera draiveris nav instalēts pareizi. Iespējojiet to zemāk norādītajā izvēlnē.

Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē Apple > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāšana un skenēšana, Drukāšana un faksi**), noņemiet printeri un tad atkal pievienojiet. Skatiet turpmāk norādīto informāciju, lai pieslēgtu printeri.

"*Oriģināla Epson printera pievienošana (tikai Mac OS)*" 140. lpp.

macOS Mojave (10.14) nevar piekļūt **Printera iestatījumi** Apple izdotajās lietojumprogrammās, piemēram, TextEdit.


6. Ja nepieciešams, mainiet iestatījumus.

Detalizētu informāciju skatiet printera draivera izvēlņu opcijās.

7. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Piezīme:

Ja vēlaties atcelt drukāšanu, datora sadaļā **Dokstacija** noklikšķiniet uz printera ikonas. Atlasiet darbu, ko vēlaties

atcelt, un noklikšķiniet uz  blakus progresa joslai. Tomēr nav iespējams datorā atcelt drukas darbu, kad tas jau pilnībā nosūtīts uz printeri. Šādā gadījumā atceliet drukas darbu, izmantojot printera vadības paneli.

Saistītā informācija

➔ "Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms" 244. lpp.

➔ "Papīra veidu saraksts" 31. lpp.

➔ "Izvēlņu iespējas Printera iestatījumi" 68. lpp.

Printera draivera izvēlnes opcijas

Atveriet drukas logu lietojumprogrammā, atlasiet printeri un tad atveriet printera draivera logu.

Piezīme:

Izvēlnes atšķiras atkarībā no atlasītās opcijas.

Izkārtojuma izvēlnes opcijas

Lappuses vienā loksne:

Izvēlieties vienā loksne drukājamo lappušu skaitu.

Izkārtojuma virziens:

Norādiet lappušu drukāšanas secību.

Apmale:

Izdrukā apmali ap lapām.

Apgriezta lappušu orientācija:

Pirms drukāšanas pagriež lapas par 180 grādiem. Atlasiet šo funkciju, ja drukājat uz papīra, kas printeri tiek ievietots konkrētā virzienā, piemēram, uz aploksnēm.

Apvērst horizontāli:

Apgriež attēlu tā, lai drukājot tas būtu spoguļattēlā.

Krāsu saskaņošanas izvēlnes opcijas

ColorSync/EPSON Color Controls:

Atlasiet krāsu pielāgošanas metodi. Šīs opcijas pielāgo krāsas starp printeri un datora displeju, lai mazinātu toņu atšķirības.

Papīra lietošanas izvēlnes opcijas

Sakārtot lappuses:

Drukā dokumentus ar vairākām lappusēm, saliktus pa lappusēm un sakārtotus komplektos.

Izdrukājamās lappuses:

Atlasiet, vai drukāt tikai pāra vai nepāra lappuses.

Lappušu secība:

Atlasiet, lai drukātu, sākot ar pirmo vai pēdējo lappusi.

Mainīt mērogu atbilstoši papīra izmēram:

Drukā atbilstoši ievietotā papīra izmēram.

Vajadzīgā papīra izmērs:

atlasiet papīra izmēru drukāšanai.

Tikai samazināt mērogu:

Atlasiet šo opciju, ja vēlaties samazināt izmēru tikai tad, ja drukas dati ir par lielu printeri ievietotā papīra izmēram.

Titullapas izvēlnes opcijas

Titullapas drukāšana:

Atlasiet, vai vēlaties drukāt titullapu. Ja vēlaties pievienot aizmugurējo vāku, atlasiet **Pēc dokumenta**.

Titullapas veids:

Atlasiet titullapas saturu.

Izvēlņu iespējas Printera iestatījumi

Materiālu veids:

Atlasiet apdrukājamā papīra veidu.

Drukas kvalitāte:

Atlasiet vēlamo drukas kvalitāti. Pieejamās opcijas ir atkarīgas no papīra veida.

Izvēlņu iespējas Color Options

Jūs varat pielāgot spilgtumu un kontrastu.

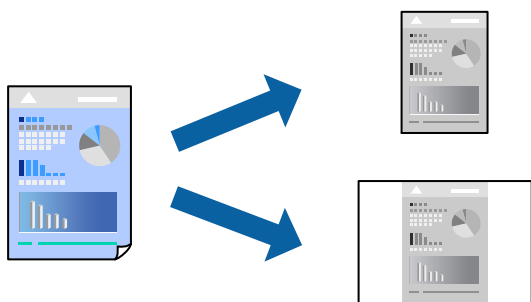
Izvēlņu iespējas Two-sided Printing Settings

Two-sided Printing:

Drukā papīra abās pusēs.

Drukas sākotnējo iestatījumu pievienošana vienkāršai drukāšanai

Ja printera draiverī izveidojat bieži lietoto drukāšanas iestatījumu iepriekšnoteikto vērtību, varat ērti drukāt, izvēloties sarakstā attiecīgo iepriekšnoteikto vērtību.



1. Iestatiet katru vienumu, piemēram, **Printera iestatījumi** un **Izkārtojums (Papīra izmērs, Materiālu veids un citi)**.
2. Noklikšķiniet uz **Sākotnējie iestatījumi**, lai saglabātu pašreizējos iestatījumus kā sākotnējos iestatījumus.
3. Noklikšķiniet uz **OK**.

Piezīme:

Lai dzēstu pievienoto iepriekšnoteikto vērtību, noklikšķiniet uz **Iepriekšnoteiktās vērtības > Rādīt iepriekšnoteiktās vērtības**, izvēlieties tās iepriekšnoteiktās vērtības nosaukumu, ko vēlaties dzēst no saraksta, un izdzēsiet to.

4. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

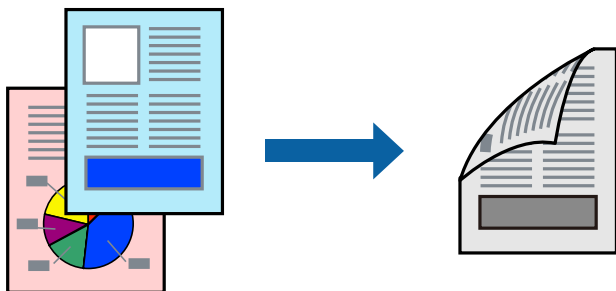
Nākamreiz, kad vēlaties drukāt, izmantojot tos pašus iestatījumus, atlasiet reģistrēto sākotnējā iestatījuma nosaukumu sadaļā **Sākotnējie iestatījumi**.

Saistītā informācija

- ➔ ["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)
- ➔ ["Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.](#)

Drukāšana uz abām pusēm

Varat drukāt uz papīra abām pusēm.



Piezīme:

Ja neizmantojat papīru, kas ir piemērots divpusējai drukāšanai, drukas kvalitāte var pasliktināties un papīrs var iestrēgt. ["Papīrs divpusējai drukāšanai" 245. lpp.](#)

Atkarībā no papīra un datiem, tinte var izspiesties caur otru papīra pusi.

1. Uznirstošajā izvēlnē izvēlieties **Two-sided Printing Settings**.

2. Atlasiet iespējumus sadaļā **Two-sided Printing**.

3. Sadaļā **Document Type** atlasiet oriģināla veidu.

Piezīme:

Drukāšana var būt lēna atkarībā no vienuma **Document Type** iestatījuma.

Ja drukājat augsta blīvuma datus, piemēram, fotoattēlus vai diagrammas, atlasiet **Text & Photos** vai **Text & Graphics** kā vienuma **Document Type** iestatījumu. Ja attēls kļūst netīrs vai arī tinte izspiežas cauri otrā pusē, pielāgojiet drukas blīvumu un tintes nožūšanas laiku, noklikšķinot uz bultiņas atzīmes, kas atrodas blakus vienumam **Adjustments**.

4. Ja nepieciešams, iestatiet citus vienumus.

5. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Saistītā informācija

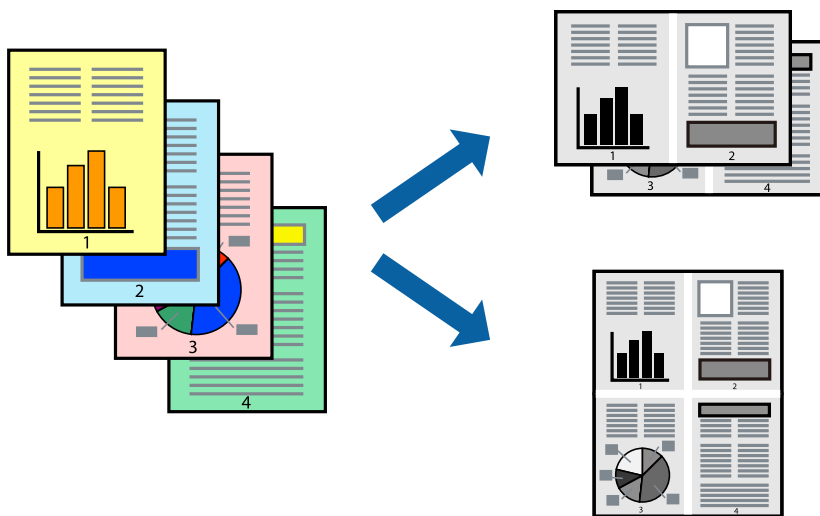
➔ ["Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms" 244. lpp.](#)

➔ ["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)

➔ ["Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.](#)

Vairāku lapu drukāšana uz vienas papīra loksnes

Varat drukāt vairākas datu lapas uz vienas papīra loksnes.



1. Uznirstošajā izvēlnē atlasiet **Izkārtojums**.
2. Iestatiet lapu skaitu opcijā **Lappuses vienā lapā**, vienumu **Izkārtojuma virziens** (lapu secība) un **Apmale**.
["Izkārtojuma izvēlnes opcijas" 67. lpp.](#)
3. Ja nepieciešams, iestatiet citus vienumus.
4. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Saistītā informācija

- ➔ ["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)
- ➔ ["Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.](#)

Drukāšana atbilstoši papīra izmēram

Atlasiet printerī ievietotā papīra izmēru kā vienuma Mērķa papīra izmērs iestatījumu.



1. Atlasiet lietojumprogrammā iestatītā papīra izmēru kā vienuma **Papīra izmērs** iestatījumu.

2. Uz nirstošajā izvēlnē atlasiet iestatījumu **Papīra lietošana**.
3. Atlasiet mērogošanu atbilstoši papīra izmēram **Mainīt mērogu atbilstoši papīra izmēram**.
4. Atlasiet printerī ievietotā papīra izmēru kā vienuma **Mērķa papīra izmērs** iestatījumu.
5. Ja nepieciešams, iestatiet citus vienumus.
6. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Saistītā informācija

- ➔ "Papīra ievietošana" 31. lpp.
- ➔ "Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.

Samazināta vai palielināta dokumenta drukāšana ar jebkādu palielinājumu

Varat samazināt vai palielināt dokumenta izmēru par noteiktu procentuālo vērtību.



Piezīme:

Darbības atšķiras atkarībā no lietojumprogrammas. Detalizētu informāciju skatiet attiecīgās lietojumprogrammas palīdzības sadaļā.

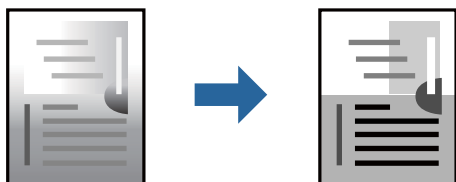
1. Veiciet kādu no tālāk norādītajām darbībām.
 - Lietojumprogrammas izvēlnē **Fails** atlasiet **Drukāt**. Noklikšķiniet uz **Lappuses iestatīšana** un tad atlasiet savu printeri sadaļā **Formatēšana**. Sadaļā **Papīra izmērs** atlasiet izdrukājamo datu izmēru un vienumam **Mērogs** ievadiet procentus un tad noklikšķiniet uz **Labi**.
 - Lietojumprogrammas izvēlnē **Fails** atlasiet **Lappuses iestatīšana**. Atlasiet savu printeri sadaļā **Formatēšana**. Sadaļā **Papīra izmērs** atlasiet izdrukājamo datu izmēru un vienumam **Mērogs** ievadiet procentus un tad noklikšķiniet uz **Labi**. Izvēlnē **Fails** atlasiet **Drukāt**.
2. Atlasiet savu printeri sadaļā **Printeris**.
3. Ja nepieciešams, iestatiet citus vienumus.
4. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Saistītā informācija

- ➔ ["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)
- ➔ ["Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.](#)

Drukšanas toņa pielāgošana

Varat pielāgot toni, kas tiek izmantots drukas darbā. Šīs korekcijas netiek piemērotas oriģinālajiem datiem.



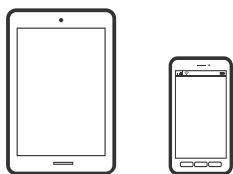
1. Uznirstošajā izvēlnē atlasiet **Color Options** un tad iestatiet spilgtumu un kontrastu.
2. Ja nepieciešams, iestatiet citus vienumus.
3. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Saistītā informācija

- ➔ ["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)
- ➔ ["Drukāšana, izmantojot vienkāršos iestatījumus" 66. lpp.](#)

Dokumentu drukāšana, izmantojot viedierīces (iOS)

Jūs varat izdrukāt dokumentus no viedierīces, piemēram, viedtālruna vai planšetdatora.



Dokumentu drukāšana, izmantojot Epson Smart Panel

Piezīme:

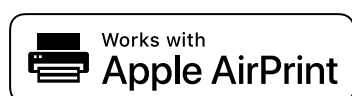
Darbības var atšķirties atkarībā no ierīces.

1. Iestatiet printeri drukāšanai bezvadu režīmā.
2. Ja Epson Smart Panel nav instalēts, instalējiet to.
["Lietojumprogramma ērtai printera lietošanai, izmantojot viedierīci \(Epson Smart Panel\)" 249. lpp.](#)
3. Pievienojiet savu viedierīci bezvadu maršrutētājam.
4. Palaidiet programmu Epson Smart Panel.

5. Sākuma ekrānā izvēlieties dokumenta drukāšanas izvēlni.
6. Atlasiet dokumentu, kuru vēlaties izdrukāt.
7. Sāciet drukāt.

Dokumentu drukāšana, izmantojot AirPrint

AirPrint nodrošina tūlītēju bezvadu drukāšanu, izmantojot iPhone, iPad, iPod touch un Mac, neinstalējot draiverus vai nelejupielādējot programmatūru.



Piezīme:

Ja printera vadības panelī atspējotāt papīra konfigurēšanas ziņojumus, AirPrint nevar lietot. Skatiet turpmāk redzamo saiti, lai nepieciešamības gadījumā iespējotu ziņojumus.

1. Iestatiet printeri drukāšanai bezvadu režīmā. Skatiet turpmāk redzamo saiti.
<https://epson.sn>
2. Savienojiet Apple ierīci ar to pašu bezvadu tīklu, kuru izmanto printeris.
3. Drukājiet no savas ierīces.

Piezīme:

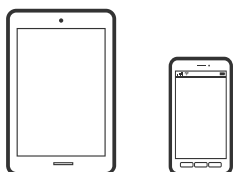
Papildinformāciju skatiet Apple vietnes lapā AirPrint.

Saistītā informācija

➔ ["Neizdodas veikt izdruku, lai gan ir izveidots savienojums \(iOS\)" 168. lpp.](#)

Dokumentu drukāšana, izmantojot viedierīces (Android)

Jūs varat izdrukāt dokumentus no viedierīces, piemēram, viedtālruna vai planšetdatora.



Dokumentu drukāšana, izmantojot Epson Smart Panel

Piezīme:

Darbības var atšķirties atkarībā no ierīces.

1. Iestatiet printeri drukāšanai bezvadu režīmā.

2. Ja Epson Smart Panel nav instalēts, instalējiet to.
"Lietojumprogramma ērtai printera lietošanai, izmantojot viedierīci (Epson Smart Panel)" 249. lpp.
3. Pievienojiet savu viedierīci bezvadu maršrutētājam.
4. Palaidiet programmu Epson Smart Panel.
5. Sākuma ekrānā izvēlieties dokumenta drukāšanas izvēlni.
6. Atlasiet dokumentu, kuru vēlaties izdrukāt.
7. Sāciet drukāt.

Dokumentu drukāšana, izmantojot Epson Print Enabler

Varat drukāt dokumentus, e-pasta ziņojumus, fotoattēlus un tīmekļa lapas bezvadu režīmā tieši no Android tālruņa vai planšetdatora (Android v 7.0 vai jaunākas versijas). Vairākas reizes pieskaroties Android ierīcei, tā sameklēs Epson printeri, kas pievienots tam pašam bezvadu tīklam.

Piezīme:

Darbības var atšķirties atkarībā no ierīces.

1. Iestatiet printeri drukāšanai bezvadu režīmā. Skatiet turpmāk redzamo saiti.
<https://epson.sn>
2. Instalējiet spraudni Epson Print Enabler pakalpojumā Google Play.
3. Savienojiet Android ierīci ar to pašu bezvadu tīklu, kuru izmanto printeris.
4. Android ierīcē atveriet sadaļu **Iestatījumi** un atlasiet **Drukāšana**, tad iespējojiet Epson Print Enabler.
5. Android lietojumprogrammā, piemēram, Chrome, pieskarieties izvēlnes ikonai un izdrukājiet jebko, kas redzams ekrānā.

Piezīme:

*Ja printeris nav redzams, pieskarieties **Visi printeri** un atlasiet savu printeri.*

Drukāšana, izmantojot Mopria Print Service

Mopria Print Service nodrošina tiešu bezvadu drukāšanu no Android viedtālruņiem vai planšetdatoriem.



1. Instalējiet Mopria Print Service no veikala Google Play.
2. Ievietojiet papīru printerī.
3. Iestatiet printeri drukāšanai bezvadu režīmā. Skatiet turpmāk redzamo saiti.
<https://epson.sn>

4. Savienojiet Android ierīci ar to pašu bezvadu tīklu, kuru izmanto printeris.
5. Drukājiet no savas ierīces.

Piezīme:

Plašāka informācija pieejama Mopria tīmekļa vietnē <https://mopria.org>.

Saistītā informācija

➔ "Papīra ievietošana" 31. lpp.

Drukāšana uz aploksnēm

Drukāšana uz aploksnēm, izmantojot datoru (Windows)

1. Ievietojiet aploksnē printerī.
"Papīra ievietošana" 31. lpp.
2. Atveriet failu, kuru vēlaties drukāt.
3. Atveriet printera draivera logu.
4. Cilnēs **Galvenie** sadaļā **Dokumenta izmērs** atlasiet aploksnē izmēru un pēc tam sadaļā **Papīra veids** atlasiet **Aploksnē**.
5. Pēc nepieciešamības iestatiet pārējos vienumus cilnēs **Galvenie** un **Papildu opcijas** un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.
6. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.


Drukāšana uz aploksnēm, izmantojot datoru (Mac OS)

1. Ievietojiet aploksnē printerī.
"Papīra ievietošana" 31. lpp.
2. Atveriet failu, kuru vēlaties drukāt.
3. Atlasiet opciju **Drukāt** izvēlnē **Fails** vai citu komandu, lai piekļūtu printera dialoglodziņam.
4. Atlasiet izmēru kā **Papīra izmērs** iestatījumu.
5. Uznirstošajā izvēlnē izvēlieties **Printera iestatījumi**.
6. Atlasiet **Aploksne** kā **Materiālu veids** iestatījumu.
7. Ja nepieciešams, iestatiet citus vienumus.
8. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Fotoattēlu drukāšana

JPEG failu drukāšana no atmiņas ierīces

No printerim pievienotas atmiņas ierīces var drukāt un JPEG failus.

1. Savienojiet atmiņas ierīci ar printera ārējās saskarnes USB portu.
["Ārējās USB ierīces pievienošana un atvienošana" 40. lpp.](#)
2. Sākuma ekrānā izvēlieties **Atmiņas ierīce**.
3. Atlasiet **JPEG**.
4. Atlasiet failu un pēc tam turpiniet uz nākamo ekrānu.
5. Pieskarieties .

Izvēlņu iespējas JPEG iestatījumiem



(Atlasīt izvēlni Fotoattēli):

Veiciet iestatījumus attēlu datu sakārtošanai, atlasīšanai un atlases atcelšanai.

Pap. iest.:

Norādiet iestatījumus papīra avotam, uz kura vēlaties drukāt.

Izkārtojums:

Izvēlieties, kā izkārtot JPEG failus. **Ar apmali** viena faila drukāšanai uz vienas lapas ar apmalēm. **20 daļas vienā** — drukāt 20 failus uz vienas lapas. **Satura rādītājs** ir paredzēts indeksa ar informāciju drukāšanai.

Ietilpināt rāmī:

Atlasiet **Iesl**, lai apgrieztu attēlu, automātiski ietilpinot to atlasītajā drukas izkārtojumā. Ja attēla datu attēla formāts un papīra izmērs atšķiras, attēls tiek automātiski palielināts vai samazināts tā, lai īsākā mala atbilstu papīra īsākajai malai. Attēla garākā mala tiek apgriezta, ja tā pārsniedz papīra garāko malu. Šī funkcija, iespējams, nedarbojas panorāmas fotoattēliem.

Kvalitāte:

Atlasiet **Augsta**, lai nodrošinātu augstākas kvalitātes drukāšanu, taču drukas ātrums var būt lēnāks.

Datums:


Atlasiet fotoattēla uzņemšanas vai saglabāšanas datuma formātu. Dažiem izkārtojumiem datums netiek drukāts.

Notīr. visus iest.:

Atjauno visiem iestatījumiem noklusējuma vērtības.

TIFF failu drukāšana no atmiņas ierīces

No printerim pievienotas atmiņas ierīces var drukāt un TIFF failus.

1. Savienojiet atmiņas ierīci ar printera ārējās saskarnes USB portu.
["Ārējās USB ierīces pievienošana un atvienošana" 40. lpp.](#)
2. Sākuma ekrānā izvēlieties **Atmiņas ierīce**.
3. Atlasiet **TIFF**.
4. Atlasiet failu un pēc tam turpiniet uz nākamo ekrānu.
5. Pieskarieties .

Izvēļņu iespējas TIFF iestatījumiem



Maina failu secību.

Pap. iest.:

Norādiet iestatījumus papīra avotam, uz kura vēlaties drukāt.

Izkārtojums:

Izvēlieties, kā izkārtot Multi-TIFF failu. **Ar apmali** vienas lapas drukāšanai uz vienas loksnes ar apmalēm. **20 daļas vienā** — drukāt 20 lapas uz vienas papīra loksnes. **Satura rādītājs** ir paredzēts indeksa ar informāciju drukāšanai.

Ietilpināt rāmī:

Atlasiet **Iesl**, lai apgrieztu attēlu, automātiski ietilpinot to atlasītajā drukas izkārtojumā. Ja attēla datu attēla formāts un papīra izmērs atšķiras, attēls tiek automātiski palielināts vai samazināts tā, lai īsākā mala atbilstu papīra īsākajai malai. Attēla garākā mala tiek apgriezta, ja tā pārsniedz papīra garāko malu. Šī funkcija, iespējams, nedarbojas panorāmas fotoattēliem.

Kvalitāte:

Atlasiet **Augsta**, lai nodrošinātu augstākas kvalitātes drukāšanu, taču drukas ātrums var būt lēnāks.

Datums:

Atlasiet fotoattēla uzņemšanas vai saglabāšanas datuma formātu. Dažiem izkārtojumiem datums netiek drukāts.

Notir. visus iest.:

Atjauno visiem iestatījumiem noklusējuma vērtības.

Tīmekļa vietņu drukāšana

Tīmekļa vietņu drukāšana no viedierīcēm

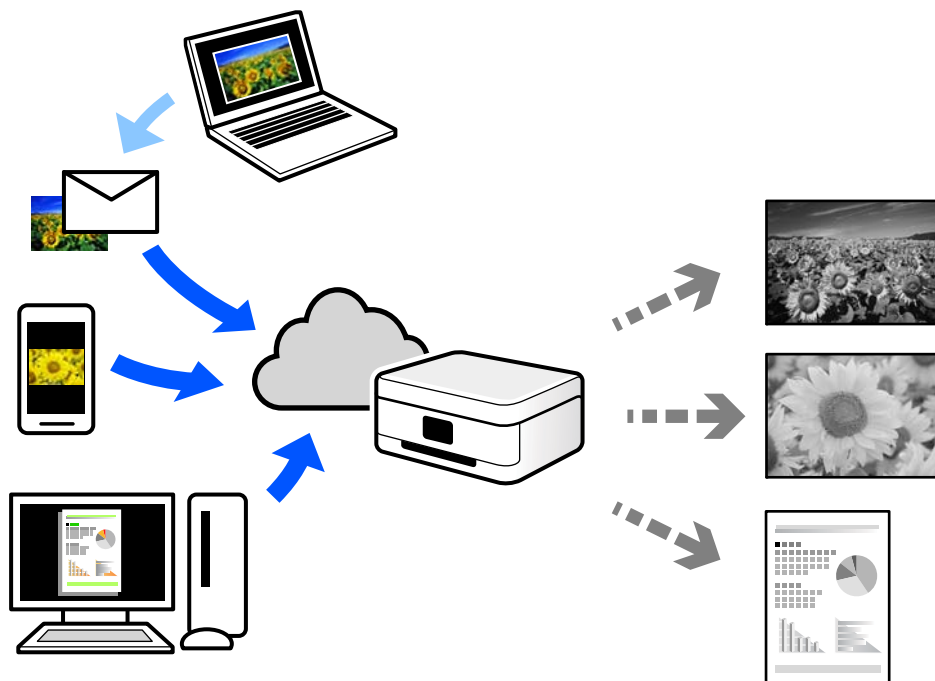
Piezīme:

Darbības var atšķirties atkarībā no ierīces.

1. Iestatiet printeri drukāšanai bezvadu režīmā.
2. Ja Epson Smart Panel nav instalēts, instalējiet to.
["Lietojumprogramma ērtai printera lietošanai, izmantojot viedierīci \(Epson Smart Panel\)" 249. lpp.](#)
3. Pievienojiet savu viedierīci tam pašam bezvadu tīklam, ko izmanto jūsu printeris.
4. Atveriet tīmekļa vietni, kuru vēlaties izdrukāt, savā tīmekļa pārlūkprogrammas lietotnē.
5. Tīmekļa pārlūkprogrammas lietotnes izvēlnē pieskarieties pie **Kopīgot**.
6. Atlasiet **Smart Panel**.
7. Pieskarieties pie **Drukāt**.

Drukāšana, izmantojot mākoņpakalpojumu

Izmantojot internetā pieejamo pakalpojumu Epson Connect, varat drukāt no viedtālruņa, planšetdatora vai klēpjdatora jebkurā laikā un praktiski jebkurā vietā. Lai izmantotu šo pakalpojumu, jāreģistrē lietotājs un printeris pakalpojumā Epson Connect.



Internetā pieejamās funkcijas norādītas zemāk.

Email Print

Nosūtot uz printerim piešķirto adresi e-pasta ziņojumu ar pielikumiem, piemēram, dokumentiem vai attēliem, varat šo e-pasta ziņojumu un pielikumus izdrukāt attālināti, piemēram, mājas vai biroja printerī.

Remote Print Driver

Šis ir koplietots draiveris, ko atbalsta Remote Print Driver. Drukājot ar printeri attālināti, varat drukāt, mainot printeri parastajā lietojumprogrammā logā.

Papildinformāciju par iestatīšanu vai drukāšanu skatiet interneta portālā Epson Connect.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (tikai Eiropā)

Pakalpojuma Epson Connect reģistrēšana vadības panelī

Izpildiet zemāk norādītās darbības, lai reģistrētu printeri.

1. Vadības panelī atlasiet **Iestatījumi**.
2. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi** > **Tikla pakalpojumu iestatījumi** > **Epson Connect pakalpojumi** > **Atcelt reģistrāciju**, lai izdrukātu reģistrācijas lapu.
3. Izpildiet reģistrācijas lapā sniegtos norādījumus, lai reģistrētu printeri.

Kopēšana

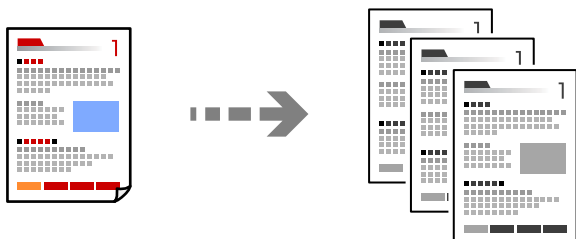
Pieejamās kopēšanas metodes.	82
Kopēšanas pamata izvēlnes opcijas.	85
Kopēšanas papildu izvēlnes opcijas.	86


Pieejamās kopēšanas metodes

Novietojiet oriģinālus uz skenera stikla vai ADF un pēc tam sākuma ekrānā atlasiet izvēlni **Kopēt**.

Oriģinālu kopēšana

Jūs varat kopēt norādīta vai pielāgota izmēra oriģinālus melnbaltā režīmā.



1. Ievietojiet papīru printerī.
["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)
2. Novietojiet oriģinālus.
["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)
3. Sākuma ekrānā atlasiet **Kopēt**.
4. Pieskarieties pie .

Kopēšana uz abām papīra loksnes pusēm

Kopējiet vairākus dokumentu oriģinālu uz abām papīra loksnes pusēm.



1. Novietojiet visus oriģinālus ADF ar apdrukāto pusi uz augšu.



Svarīga informācija:



Ja vēlaties kopēt oriģinālus, ko ADF neatbalsta, izmantojiet skenera stiklu.

["Oriģināli, kurus ADF neatbalsta" 38. lpp.](#)

Piezīme:

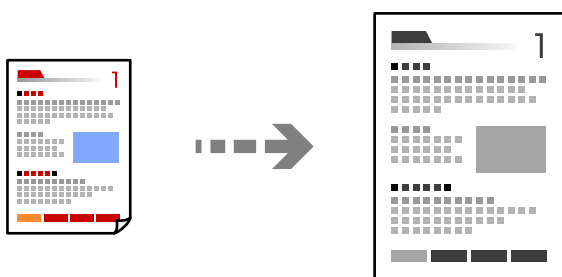
Uz skenera stikla var novietot arī oriģinālus.


["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)

2. Sākuma ekrānā izvēlieties **Kopēt**.
3. Atlasiet cilni **Kopēt**, tad atlasiet  (**Abpusēja**) un tad atlasiet vēlamās abpusējās darbības opciju izvēlnē.
4. Norādiet oriģinālu orientāciju un iesējuma pozīciju, un pēc tam atlasiet **Labi**.
5. Pieskarieties .

Kopēšana ar palielināšanu vai samazināšanu

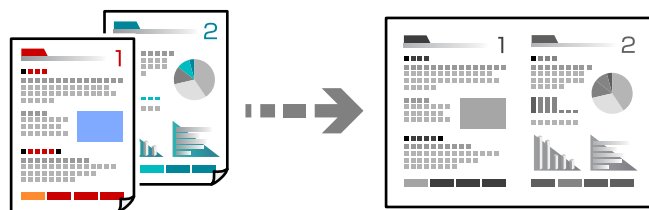
Oriģinālus varat kopēt ar konkrētu palielinājumu.



1. Novietojiet oriģinālus.
["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)
2. Sākuma ekrānā izvēlieties **Kopēt**.
3. Atlasiet cilni **Papildu iestatījumi** un atlasiet **Tālummaiņa**.
4. Norādiet palielinājuma vai samazinājuma apjomu un pēc tam atlasiet **Labi**.
5. Cilnē **Kopēt** pieskarieties .

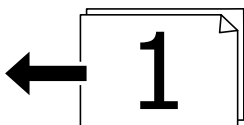
Vairāku oriģinālu kopēšana uz vienas loksnes

Varat kopēt vairākus oriģinālus uz vienas papīra loksnes.

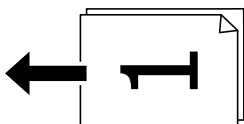


1. Novietojiet visus oriģinālus ADF ar apdrukāto pusi uz augšu.
Novietojiet tos virzienā, kas parādīts ilustrācijā.

- Lasīšanas virziens



- Kreisās puses virziens



Svarīga informācija:


Ja vēlaties kopēt oriģinālus, ko ADF neatbalsta, izmantojiet skenera stiklu.

["Oriģināli, kurus ADF neatbalsta" 38. lpp.](#)

Piezīme:

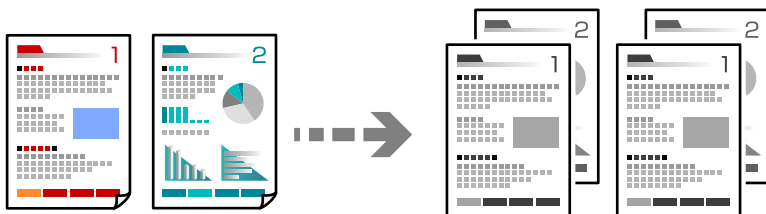
Uz skenera stikla var novietot arī oriģinālus.


["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)

2. Sākuma ekrānā izvēlieties **Kopēt**.
3. Atlasiet cilni **Papildu iestatījumi**, atlasiet **Vair. lap.** un pēc tam atlasiet **2 daļas vienā** vai **4 daļas vienā**.
4. Norādiet izkārtojuma secību un oriģinālu orientāciju, un pēc tam atlasiet **Labi**.
5. Cilnē **Kopēt** pieskarieties .

Kopēšana lappušu secībā

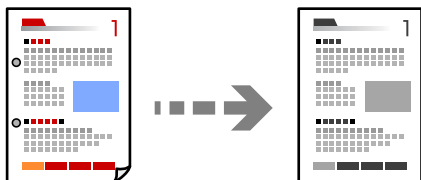
Kopējot vairāku lappušu dokumentus vairākos eksemplāros, lappušu secībā varat izvadīt pa vienai kopijai.




1. Novietojiet oriģinālus.
["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)
2. Sākuma ekrānā izvēlieties **Kopēt**.
3. Atlasiet cilni **Papildu iestatījumi** un pēc tam atlasiet **Kārtošana > Salikš. lapu kārt.**
4. Cilnē **Kopēt** pieskarieties .

Orīginālu kopēšana, izmantojot labu kvalitāti

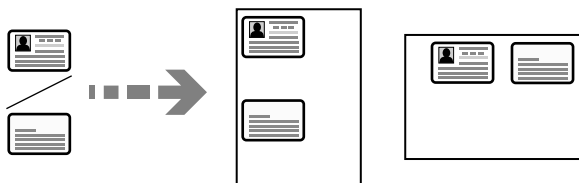
Orīginālus var kopēt bez ēnām un bez perforētiem caurumiem.




1. Novietojiet oriģinālus.
["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)
2. Sākuma ekrānā izvēlieties **Kopēt**.
3. Atlasiet cilni **Papildu iestatījumi** un pēc tam iespējojiet **Noņemt ēnu** vai **Noņemt caurumus**, vai pielāgojiet attēla kvalitāti sadaļā **Attēla kvalitāte**.
4. Ja nepieciešams, norādiet iestatījumus un tad atlasiet **Labi**.
5. Cilnē **Kopēt** pieskarieties .

ID karšu kopēšana

Skenē ID kartes abas puses un kopē tās uz papīra lapas vienas puses.



1. Novietojiet oriģinālu uz skenera stikla.
["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)
2. Sākuma ekrānā atlasiet **Kopēt**.
3. Atlasiet cilni **Kopēt** un pēc tam iespējojiet **ID k. kop.**.
4. Norādiet orientāciju (oriģināls) un tad atlasiet **Labi**.
5. Cilnē **Kopēt** pieskarieties .

Kopēšanas pamata izvēlnes opcijas

Piezīme:

Šie vienumi var nebūt pieejami atkarībā no citiem izvēlētajiem iestatījumiem.

 (Abpusēja):

Atlasīt divpusējo izkārtojumu.

1>vienpusējs

Kopē oriģināla vienu pusi vienā papīra pusē.

1>2 pus.

Kopē divus vienpusējus oriģinālus vienas papīra lapas abās pusēs. Atlasiet oriģināla orientāciju un papīra iesējuma pozīciju.

 (Blīvums):

Palieliniet blīvuma līmeni, ja izkopētais materiāls ir pārāk gaišs. Samaziniet blīvuma līmeni, ja tinte ir izplūdusi.

ID k. kop.:

Skenē ID kartes abas puses un kopē tās uz papīra lapas vienas puses.

Kopēšanas papildu izvēlnes opcijas

Piezīme:

Šie vienumi var nebūt pieejami atkarībā no citiem izvēlētajiem iestatījumiem.

Pap. iest.:


Atlasiet ievietotā papīra izmēru un papīra veidu.

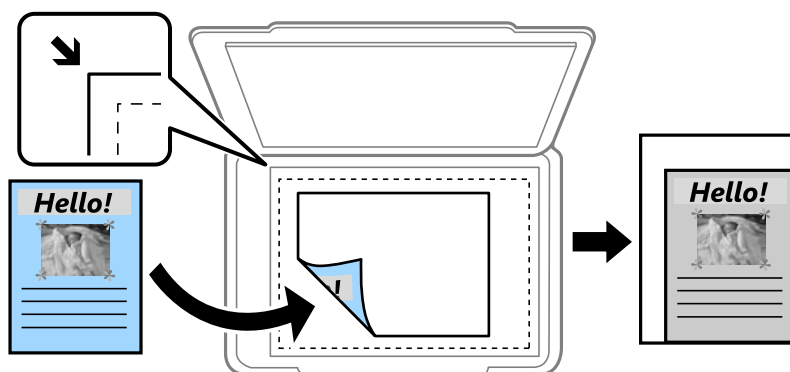
Tālummaiņa:

Konfigurē palielinājuma vai samazinājuma palielinājuma koeficientu. Pieskarities vērtībai un norādiet palielinājumu, ko izmantot, lai palielinātu vai samazinātu oriģinālu — robežas no 25 līdz 400 %.

Auto

Automātiski palieliniet vai samaziniet oriģināla izmēru līdz papīra izmēra palielinājumam. Piemēram, ja oriģināla izmērs ir iestatīts uz A6 un papīra izmērs ir iestatīts uz A4, palielinājums automātiski tiek pielāgots uz 200.

Ja ap oriģinālu ir baltas apmales, baltās apmales no skenera stikla stūra atzīmes () tiek noteiktas kā skenējamais laukums, bet apmales pretējā pusē var tikt apgrieztas.



- Sam., lai atb. pap.

Kopē skenēto attēlu izmērā, kas ir mazāks par Tālummaiņa vērtību, lai ietilpinātu to uz attiecīgā izmēra papīra. Ja Tālummaiņa vērtība ir lielāka par papīra formātu, dati var tikt izdrukāti ārpus papīra malām.

- Reālais izmērs

Kopē ar 100 % palielinājumu.

- A4→A5 un citi

Automātiski palielina vai samazina oriģinālu, lai tas ietilptu uz noteikta izmēra papīra.

Dokumenta izmērs:

Atlasiet oriģināla izmēru. Kopējot nestandarta izmēru oriģinālus, atlasiet izmēru, kas ir vislielākais oriģināla izmēram.

Vair. lap.:

Atlasiet kopēšanas izkārtojumu.

- Viena lp.

Kopē vienas pusēji oriģinālu uz vienas papīra lapas.

- 2 daļas vienā

Kopē divus vienas pusējus oriģinālus uz vienas papīra loksnes divu lapu izkārtojumā. Atlasiet oriģināla izkārtojuma secību un orientāciju.

- 4 daļas vienā

Kopē četrus vienas pusējus oriģinālus uz vienas papīra loksnes četru lapu izkārtojumā. Atlasiet oriģināla izkārtojuma secību un orientāciju.

Dokumenta veids:

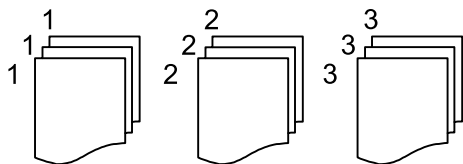
Atlasiet oriģināla veidu. Kopē ar optimālu kvalitāti atbilstoši oriģināla veidam.

Kārtošana:

Atlasiet, kā jāizstumj papīrs vairākām vairāku oriģinālu kopijām.

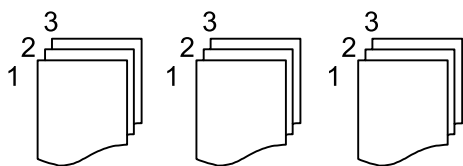
- Grupēt lapas

Kopē oriģinālus kā grupu pa lapai.



- Salikš. lapu kārt.

Kopē oriģinālus, saliktus pēc lappusēm un sakārtotus komplektos.



Orient.(Or.):

Atlasiet oriģināla orientāciju.

Attēla kvalitāte:

Pielāgojiet attēla iestatījumus.

Kontrasts

Pielāgojiet starpību starp gaišajām un tumšajām daļām.

Asums

Pielāgojiet attēla kontūras.

Noņemt fonu

Pielāgojiet fona krāsas blīvumu. Pieskarities +, lai to padarītu spilgtu (balts) vai -, lai to padarītu tumšu (melns).

les. piem.:

Atlasiet, piemēram, oriģināla iesējuma pozīciju, apmali un orientāciju.

Sam., lai atb. pap.:

Kopē skenēto attēlu izmērā, kas ir mazāks par Tālummaiņa vērtību, lai ietilpinātu to uz attiecīgā izmēra papīra. Ja Tālummaiņa vērtība ir lielāka par papīra formātu, dati var tikt izdrukāti ārpus papīra malām.

Noņemt ēnu:

Noņem ēnas, kas redzamas ap kopijām, kopējot biezu papīru, vai kas redzamas kopiju vidusdaļā, kopējot bukletus.

Noņemt caurumus:

Noņem iesējuma caurumus kopējot.

Notīr. visus iest.:

Atiestata kopēšanas iestatījumu noklusējuma vērtības.

Skenēšana

Pieejamās skenēšanas metodes.	90
Oriģinālu skenēšana tīkla mapē.	90
Oriģinālu skenēšana e-pasta ziņojumā.	93
Oriģinālu skenēšana datorā.	96
Oriģinālu skenēšana atmiņas ierīcē.	97
Oriģinālu skenēšana mākonī.	99
Skenēšana, lietojot WSD.	100
Oriģinālu skenēšana viedierīcē.	102

Pieejamās skenēšanas metodes

Lai veiktu skenēšanu ar šo printeri, varat izmantot kādu no šīm metodēm.

Skenēšana tīkla mapē

Skenēto attēlu varat saglabāt iepriekš konfigurētā tīkla mapē.

["Oriģinālu skenēšana tīkla mapē" 90. lpp.](#)

Skenēšana e-pasta ziņojumā

Varat sūtīt skenēto attēlu failus e-pasta ziņojumā tieši no printera, izmantojot iepriekš konfigurētu e-pasta serveri.

["Oriģinālu skenēšana e-pasta ziņojumā" 93. lpp.](#)

Skenēšana datorā

Skenēto attēlu var saglabāt ar printeri savienotā datorā.

["Oriģinālu skenēšana datorā" 96. lpp.](#)

Skenēšana atmiņas ierīcē

Ieskenētos attēlus uzreiz var saglabāt printerī ievietotā atmiņas ierīcē.

["Oriģinālu skenēšana atmiņas ierīcē" 97. lpp.](#)

Nosūtīšana uz mākoņpakalpojumu

Jūs varat nosūtīt ieskenētos attēlus no printera vadības paneļa uz mākoņpakalpojumiem, kas ir iepriekš reģistrēti.

["Oriģinālu skenēšana mākonī" 99. lpp.](#)

Skenēšana, lietojot WSD

Skenēto attēlu var saglabāt datorā, kas pievienots printerim, izmantojot WSD funkciju.

["Skenēšana, lietojot WSD" 100. lpp.](#)

Skenēšana tieši no viedierīcēm

Ieskenētos attēlus uzreiz var saglabāt viedierīcē, piemēram, viedtālrunī vai planšetdatorā, viedierīcē izmantojot lietojumprogrammu Epson Smart Panel.

["Oriģinālu skenēšana viedierīcē" 102. lpp.](#)

Oriģinālu skenēšana tīkla mapē

Pirms skenēšanas pārbaudiet tālāk norādīto informāciju.

- Pārbaudiet, vai tīkla mape ir sagatavota. Veidojot tīklā koplietotu mapi, skatiet tālāk sniegto informāciju.

["Koplietotas mapes izveide" 305. lpp.](#)

- Reģistrējiet tīkla mapes ceļu kontaktpersonās priekšlaikus, lai viegli norādītu mapi.


["Kontaktpersonu pieejamības sniegšana" 324. lpp.](#)


Piezīme:

Pārbaudiet, vai **Datums/laiks** un **Laika starpība** iestatījumi ir pareizi. Piekļūstiet izvēlnēm šeit: **Iestatījumi** > **Vispārīgie iestatījumi** > **Pamatiestatījumi** > **Datuma/laika iestatījumi**.

1. Novietojiet oriģinālus.
"Oriģinālu novietošana" 37. lpp.
2. Vadības panelī atlasiet **Skenēt** > **Tīkla mape/FTP**.
3. Norādiet galamērķi.
"Mērķa izvēlnes opcijas, skenējot uz mapi" 91. lpp.

Piezīme:

Varat izdrukāt mapes vēsturi, kurā tiek saglabāti dokumenti, atlasot .

4. Atlasiet cilni **Skenēšanas iestat.** un pēc tam pārbaudiet iestatījumus, piemēram, saglabāšanas formātu, un nepieciešamības gadījumā tos mainiet.
"Skenēšanas izvēlnes opcijas, skenējot uz mapi" 92. lpp.
5. Vēlreiz atlasiet cilni **Saņēmējs** un pēc tam pieskarieties .

Mērķa izvēlnes opcijas, skenējot uz mapi

Tastatūra:

Atveriet ekrānu **Rediģēt vietu**. Ievadiet mapes ceļu un ekrānā iestatiet katru vienumu.

Rediģēt vietu:

Ievadiet mapes ceļu un ekrānā iestatiet katru vienumu.

Sakaru režīms:

Atlasiet mapes saziņas veidu.

Vieta (nepieciešama):

Ievadiet mapes ceļu, kur saglabāt skenēto attēlu.

Lietotājvārds:

Ievadiet lietotājvārdu, lai pieteiktos norādītajā mapē.

Parole:

Ievadiet lietotājvārdam atbilstošo paroli.

Savienojuma režīms:

Atlasiet mapes savienojuma veidu.

Porta numurs:

Ievadiet mapes porta numuru.

Kontakti:

Kontaktpersonu sarakstā atlasiet galamērķi.

Kontaktpersonu var meklēt kontaktpersonu sarakstā. Ievadiet meklēšanas atslēgvārdu laukā ekrāna augšpusē.

Skenēšanas izvēlnes opcijas, skenējot uz mapi

Piezīme:

Šie vienumi var nebūt pieejami atkarībā no citiem izvēlētajiem iestatījumiem.

Krāsu režīms:

Atlasiet, vai skenēt krāsu vai melnbaltajā režīmā.

Faila formāts:

Atlasiet formātu, kādā saglabāt skenēto attēlu.

Atlasot PDF, PDF/A vai TIFF kā faila formātu, atlasiet, vai visus oriģinālus saglabāt kā vienu failu (fails ar vairākām lapām), vai saglabāt katru oriģinālu atsevišķi (viena lapa).

Saspiešanas pakāpe:

Atlasiet, kādā apmērā saspīest skenēto attēlu.

PDF iestatījumi:

Ja PDF ir atlasīts kā saglabāšanas formāta iestatījums, izmantojiet šos iestatījumus, lai aizsargātu PDF failus.

Lai izveidotu PDF failu, kura atvēršanai ir jāievada parole, iestatiet Parole dokumenta atvēršanai.

Lai izveidotu PDF failu, kura drukāšanai vai rediģēšanai ir jāievada parole, iestatiet Atļauju parole.

Kvalitāte

Izšķirtspēja:

Atlasiet skenēšanas izšķirtspēju.

Dokumenta veids:

Atlasiet oriģināla veidu.

Sk. lauk.:

Atlasiet skenēšanas apgabalu. Lai skenēšanas laikā apgrieztu balto apgabalu ap tekstu vai attēlu, atlasiet **Automātiskā apcirpšana**. Lai skenētu maksimālo skenera stikla laukumu, atlasiet **Maks. laukums**.

Orient.(Or.):

Atlasiet oriģināla orientāciju.

Orient.(Or.):

Atlasiet oriģināla orientāciju.

Blīvums:

Atlasiet skenētā attēla kontrastu.

Noņemt ēnu:

Noņemt oriģināla ēnas, kas ir redzamas skenētajā attēlā.

Apkārt:

Noņemt ēnas, kas redzamas pie oriģināla lapas malas.

Centrs:

Noņemt ēnas, kas redzamas pie bukleta iesējuma malas.

Noņemt caurumus:

Noņemt perforācijas caurumus, kas ir redzami skenētajā attēlā. Varat norādīt laukumu, no kura jādzēš perforācijas caurumi, ievadot vērtību laukā, kas redzams labajā pusē.

Izdzēšanas vieta:

Atlasiet pozīciju, no kuras jānoņem perforācijas caurumi.

Orient.(Or.):

Atlasiet oriģināla orientāciju.

Faila nosaukums:

Faila nosaukuma prefikss:

Ievadiet attēlu nosaukuma prefiksu, izmantojot burtciparu rakstzīmes un simbolus.

Pievienot datumu:

Pievienot datumu faila nosaukumam.

Pievienot laiku:

Pievienot laiku faila nosaukumam.

Notīr. visus iest.

Atiestata skenēšanas iestatījumu noklusējuma vērtības.

Oriģinālu skenēšana e-pasta ziņojumā

Pirms skenēšanas nepieciešams iestatīt tālāk norādīto.

Konfigurējiet e-pasta serveri.

["Pasta servera konfigurēšana" 301. lpp.](#)

Reģistrējiet e-pasta adresi kontaktpersonu sarakstā priekšlaikus, lai varētu viegli norādīt adresi, to atlasot kontaktpersonu sarakstā.

Pārbaudiet, vai **Datums/laiks** un **Laika starpība** iestatījumi ir pareizi. Pieklūstiet izvēlnēm šeit: **Iestatījumi** > **Vispārīgie iestatījumi** > **Pamatiestatījumi** > **Datuma/laika iestatījumi**.

1. Novietojiet oriģinālus.

["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)

2. Vadības panelī atlasiet **Skenēt** > **E-pasts**.

3. Norādiet adresātu.


["Saņēmēja izvēlnes opcijas skenēšanai e-pasta ziņojumā" 94. lpp.](#)

Piezīme:

Atlasīto adresātu skaits ir redzams ekrāna labajā pusē. E-pasta ziņojumus var sūtīt uz ne vairāk kā 10 adresēm un grupām.

Ja adresātu sarakstā ir grupas, varat kopumā atlasīt līdz 108 atsevišķām adresēm, ņemot vērā adreses grupās.

Atlasiet adresu lodziņu ekrāna augšpusē, lai skatītu atlasīto adresu sarakstu.

Atlasiet  lai atvērtu vai izdrukātu sūtīšanas vēsturi vai mainītu e-pasta servera iestatījumus.

4. Atlasiet cilni **Skenēšanas iestat.** un tad pārbaudiet iestatījumus, piemēram, saglabāšanas formātu, un nepieciešamības gadījumā tos mainiet.

"Skenēšanas izvēlnes opcijas skenēšanai e-pasta ziņojumā" 94. lpp.

5. Vēlreiz atlasiet cilni **Adresāts** un pēc tam pieskarieties .

Saņēmēja izvēlnes opcijas skenēšanai e-pasta ziņojumā

Tastatūra:

Ievadiet e-pasta adresi manuāli.

Kontakti:

Kontaktpersonu sarakstā atlasiet galamērķi.

Kontaktpersonu var meklēt kontaktpersonu sarakstā. Ievadiet meklēšanas atslēgvārdu laukā ekrāna augšpusē.

Vēsture:

Atlasiet adresi vēstures sarakstā.

Skenēšanas izvēlnes opcijas skenēšanai e-pasta ziņojumā

Piezīme:

Šie vienumi var nebūt pieejami atkarībā no citiem izvēlētajiem iestatījumiem.

Krāsu režīms:

Atlasiet, vai skenēt krāsu vai melnbaltajā režīmā.

Faila formāts:

Atlasiet formātu, kādā saglabāt skenēto attēlu.

Atlasot PDF, PDF/A vai TIFF kā faila formātu, atlasiet, vai visus oriģinālus saglabāt kā vienu failu (fails ar vairākām lapām), vai saglabāt katru oriģinālu atsevišķi (viena lapa).

Saspiešanas pakāpe:

Atlasiet, kādā apmērā saspieš skenēto attēlu.

PDF iestatījumi:

Ja PDF ir atlasīts kā saglabāšanas formāta iestatījums, izmantojiet šos iestatījumus, lai aizsargātu PDF failus.

Lai izveidotu PDF failu, kura atvēršanai ir jāievada parole, iestatiet Parole dokumenta atvēršanai.

Lai izveidotu PDF failu, kura drukāšanai vai rediģēšanai ir jāievada parole, iestatiet Atļauju parole.

Kvalitāte

Izšķirtspēja:

Atlasiet skenēšanas izšķirtspēju.

Dokumenta veids:

Atlasiet oriģināla veidu.

Sk. lauk.:

Atlasiet skenēšanas apgabalu. Lai skenēšanas laikā apgrieztu balto apgabalu ap tekstu vai attēlu, atlasiet **Automātiskā apcirpšana**. Lai skenētu maksimālo skenera stikla laukumu, atlasiet **Maks. laukums**.

Orient.(Or.):

Atlasiet oriģināla orientāciju.

Orient.(Or.):

Atlasiet oriģināla orientāciju.

Blīvums:

Atlasiet skenētā attēla kontrastu.

Noņemt ēnu:

Noņemt oriģināla ēnas, kas ir redzamas skenētajā attēlā.

Apkārt:

Noņemt ēnas, kas redzamas pie oriģināla lapas malas.

Centrs:

Noņemt ēnas, kas redzamas pie bukleta iesējuma malas.

Noņemt caurumus:

Noņemt perforācijas caurumus, kas ir redzami skenētajā attēlā. Varat norādīt laukumu, no kura jādzēš perforācijas caurumi, ievadot vērtību laukā, kas redzams labajā pusē.

Izdzēšanas vieta:

Atlasiet pozīciju, no kuras jānoņem perforācijas caurumi.

Orient.(Or.):

Atlasiet oriģināla orientāciju.

Tēma:

Ievadiet e-pasta tēmu, izmantojot burtciparu rakstzīmes un simbolus.

Pievienotā faila maks. izmērs:

Atlasiet maksimālo faila izmēru, ko var pievienot e-pasta ziņojumam.

Faila nosaukums:

Faila nosaukuma prefikss:

Ievadiet attēlu nosaukuma prefiksu, izmantojot burtciparu rakstzīmes un simbolus.

Pievienot datumu:

Pievienot datumu faila nosaukumam.

Pievienot laiku:

Pievienot laiku faila nosaukumam.

Notīr. visus iest.

Atiestata skenēšanas iestatījumu noklusējuma vērtības.

Oriģinālu skenēšana datorā

Piezīme:

Lai varētu izmantot šo funkciju, pārliecinieties, ka jūsu datorā ir instalētas šādas lietojumprogrammas.

- Epson ScanSmart (Windows 7 vai jaunāka versija vai OS X El Capitan (10.11) vai jaunāka versija)
- Epson Event Manager (Windows Vista/Windows XP vai OS X Yosemite (10.10)/OS X Mavericks (10.9.5))
- Epson Scan 2 (lietojumprogramma nepieciešama, lai izmantotu skenera funkciju)

Skatiet zemāk norādīto informāciju par instalētajām lietojumprogrammām.

Windows 11: noklikšķiniet uz pogas **Sākums** un tad sameklējiet mapi **All apps** > mapi **Epson Software** > **Epson ScanSmart** un mapi **EPSON** > **Epson Scan 2**.

Windows 10: noklikšķiniet uz pogas **Sākums** un tad sameklējiet mapi **Epson Software** > **Epson ScanSmart** un mapi **EPSON** > **Epson Scan 2**.

Windows 8.1/Windows 8: meklēšanas viedpogā ievadiet lietojumprogrammas nosaukumu un pēc tam izvēlieties parādīto ikonu.

Windows 7: noklikšķiniet uz pogas **Sākums** un pēc tam atlasiet **Visas programmas**. Tad sameklējiet mapi **Epson Software** > **Epson ScanSmart** un mapi **EPSON** > **Epson Scan 2**.

Windows Vista/Windows XP: noklikšķiniet uz pogas **Sākums** un pēc tam atlasiet **Visas programmas** vai **Programmas**. Tad sameklējiet mapi **Epson Software** > **Epson Event Manager** un mapi **EPSON** > **Epson Scan 2**.

Mac OS: atlasiet **Aiziet!** > **Lietojumprogrammas** > **Epson Software**.


1. Novietojiet oriģinālus.

["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)


2. Vadības panelī atlasiet **Skenēt** > **Dators**.

3. Atlasiet datoru, kurā saglabāt skenētos attēlus.

Ja vēlaties mainīt atlasīto datoru, atlasiet  un pēc tam izvēlieties citu datoru.

4. Atlasiet , lai atlasītu veidu, kā skenētais attēls tiek saglabāts datorā.

- Priekšskatījums datorā (Windows 7 vai jaunāka versija, vai OS X El Capitan (10.11) vai jaunāka versija): priekšskata skenēto attēlu datorā pirms attēlu saglabāšanas.
- Saglabāt kā JPEG: saglabā ieskenēto attēlu JPEG formātā.
- Saglabāt kā PDF: saglabā ieskenēto attēlu PDF formātā.


5. Pieskarities pie .

Izmantojot operētājsistēmu Windows 7 vai jaunāku versiju, vai OS X El Capitan (10.11) vai jaunāku versiju: programmatūra Epson ScanSmart tiks palaista datorā automātiski un tiks sākta skenēšana.

Piezīme:

- Papildinformāciju par programmatūras lietošanu skatiet Epson ScanSmart palīdzības sadaļā. Epson ScanSmart ekrānā noklikšķiniet uz **Palīdzība**, lai atvērtu palīdzības sadaļu.
- Skenēšanu var sākt ne tikai no printera, bet arī no datora, izmantojot Epson ScanSmart.

Oriģinālu skenēšana atmiņas ierīcē

1. Novietojiet oriģinālus.
["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)
2. Pievienojiet printerim atmiņas ierīci.
["Ārējās USB ierīces pievienošana un atvienošana" 40. lpp.](#)
3. Vadības panelī atlasiet **Skenēt** > **Atmiņas ierīce**.
4. Iestatiet vienumus cilnē **Skenēt**, piemēram, saglabāšanas formātu.
["Skenēšanas opcijas skenēšanai atmiņas ierīcē" 97. lpp.](#)
5. Atlasiet cilni **Papildu iestatījumi**, pārbaudiet iestatījumus un nepieciešamības gadījumā mainiet tos.
["Papildu izvēlnes opcijas skenēšanai atmiņas ierīcē" 98. lpp.](#)
6. Vēlreiz atlasiet cilni **Skenēt** un pēc tam pieskarieties .

Skenēšanas opcijas skenēšanai atmiņas ierīcē

Krāsu režīms:

Atlasiet, vai skenēt krāsu vai melnbaltajā režīmā.

Faila formāts:

Atlasiet formātu, kādā saglabāt skenēto attēlu.

Atlasot PDF, PDF/A vai TIFF kā faila formātu, atlasiet, vai visus oriģinālus saglabāt kā vienu failu (fails ar vairākām lapām), vai saglabāt katru oriģinālu atsevišķi (viena lapa).

Saspiešanas pakāpe:

Atlasiet, kādā apmērā saspieš skenēto attēlu.

PDF iestatījumi:

Ja PDF ir atlasīts kā saglabāšanas formāta iestatījums, izmantojiet šos iestatījumus, lai aizsargātu PDF failus.

Lai izveidotu PDF failu, kura atvēršanai ir jāievada parole, iestatiet Parole dokumenta atvēršanai.

Lai izveidotu PDF failu, kura drukāšanai vai rediģēšanai ir jāievada parole, iestatiet Atļauju parole.

Kvalitāte

Izšķirtspēja:

Atlasiet skenēšanas izšķirtspēju.

Dokumenta veids:

Atlasiet oriģināla veidu.

Papildu izvēlnes opcijas skenēšanai atmiņas ierīcē

Piezīme:

Šie vienumi var nebūt pieejami atkarībā no citiem izvēlētajiem iestatījumiem.

Sk. lauk.:

Atlasiet skenēšanas apgabalu. Lai skenēšanas laikā apgrieztu balto apgabalu ap tekstu vai attēlu, atlasiet **Automātiskā apcirpšana**. Lai skenētu maksimālo skenera stikla laukumu, atlasiet **Maks. laukums**.

Orient.(Or.):

Atlasiet oriģināla orientāciju.

Orient.(Or.):

Atlasiet oriģināla orientāciju.

Blīvums:

Atlasiet skenētā attēla kontrastu.

Noņemt ēnu:

Noņemt oriģināla ēnas, kas ir redzamas skenētajā attēlā.

Apkārt:

Noņemt ēnas, kas redzamas pie oriģināla lapas malas.

Centrs:

Noņemt ēnas, kas redzamas pie bukleta iesējuma malas.

Noņemt caurumus:

Noņemt perforācijas caurumus, kas ir redzami skenētajā attēlā. Varat norādīt laukumu, no kura jādzēš perforācijas caurumi, ievadot vērtību laukā, kas redzams labajā pusē.

Izdzēšanas vieta:

Atlasiet pozīciju, no kuras jānoņem perforācijas caurumi.

Orient.(Or.):

Atlasiet oriģināla orientāciju.

Faila nosaukums:

Faila nosaukuma prefikss:

Ievadiet attēlu nosaukuma prefiksu, izmantojot burtciparu rakstzīmes un simbolus.

Pievienot datumu:

Pievienot datumu faila nosaukumam.

Pievienot laiku:

Pievienot laiku faila nosaukumam.

Notīr. visus iest.



Atiestata skenēšanas iestatījumu noklusējuma vērtības.

Oriģinālu skenēšana mākonī

Pirms izmantojat šo funkciju, veiciet iestatījumus programmā Epson Connect. Detalizētu informāciju skatiet turpmāk norādītajā Epson Connect portālā.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (tikai Eiropā)

1. Novietojiet oriģinālus.
"Oriģinālu novietošana" 37. lpp.
2. Vadības panelī atlasiet **Skenēt > Mākonis**.
3. Ekrāna augšdaļā atlasiet  un pēc tam atlasiet mērķi.
4. Izveidojiet skenēšanas iestatījumus.
"Skenēšanas opcijas skenēšanai mākonī" 99. lpp.
"Skenēšanas mākonī izvēlnes papildopcijas" 99. lpp.
5. Pieskarieties pie .

Skenēšanas opcijas skenēšanai mākonī

Krāsu režīms:

Atlasiet, vai skenēt krāsu vai melnbaltajā režīmā.

Faila formāts:

Atlasiet formātu, kādā saglabāt skenēto attēlu.

Atlasot PDF kā faila formātu, atlasiet, vai visus oriģinālus saglabāt kā vienu failu (vairākas lapas), vai saglabāt katru oriģinālu atsevišķi (viena lapa).

Skenēšanas mākonī izvēlnes papildopcijas

Piezīme:

Šie vienumi var nebūt pieejami atkarībā no citiem izvēlētajiem iestatījumiem.

Sk. lauk.:

Atlasiet skenēšanas apgabalu. Lai skenēšanas laikā apgrieztu balto apgabalu ap tekstu vai attēlu, atlasiet **Automātiskā apcirpšana**. Lai skenētu maksimālo skenera stikla laukumu, atlasiet **Maks. laukums**.

Orient.(Or.):

Atlasiet oriģināla orientāciju.

Dokumenta veids:

Atlasiet oriģināla veidu.

Orient.(Or.):

Atlasiet oriģināla orientāciju.

Blīvums:

Atlasiet skenētā attēla kontrastu.

Noņemt ēnu:

Noņemt oriģināla ēnas, kas ir redzamas skenētajā attēlā.

Apkārt:

Noņemt ēnas, kas redzamas pie oriģināla lapas malas.

Centrs:

Noņemt ēnas, kas redzamas pie bukleta iesējuma malas.

Noņemt caurumus:

Noņemt perforācijas caurumus, kas ir redzami skenētajā attēlā. Varat norādīt laukumu, no kura jādzēš perforācijas caurumi, ievadot vērtību laukā, kas redzams labajā pusē.

Izdzēšanas vieta:

Atlasiet pozīciju, no kuras jānoņem perforācijas caurumi.

Orient.(Or.):

Atlasiet oriģināla orientāciju.


Notīr. visus iest.

Atiestata skenēšanas iestatījumu noklusējuma vērtības.

Skenēšana, lietojot WSD

Piezīme:

- Šī funkcija ir pieejama tikai datoros, kuros darbojas ar operētājsistēmu Windows Vista vai jaunāku.
- Ja lietojat operētājsistēmu Windows 7/Windows Vista, dators ir jāiestata iepriekš, izmantojot šo funkciju.
["WSD porta iestatīšana" 100. lpp.](#)

1. Novietojiet oriģinālus.
["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)
2. Vadības panelī atlasiet **Skenēt > WSD**.
3. Atlasiet datoru.
4. Pieskarieties pie .

WSD porta iestatīšana

Šajā sadaļā ir paskaidrots, kā iestatīt WSD portu operētājsistēmās Windows 7/Windows Vista.

Piezīme:

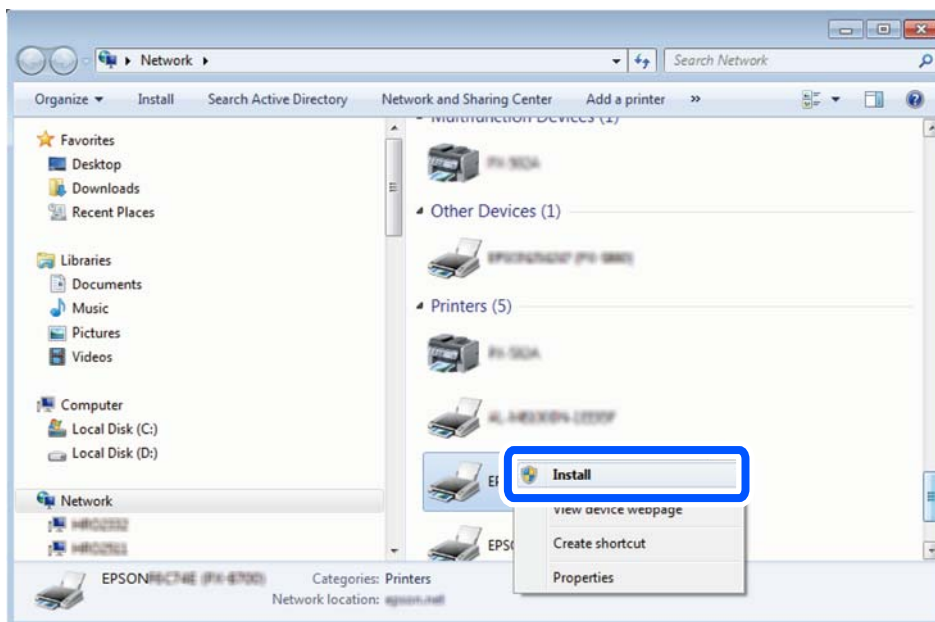
Operētājsistēmā Windows 8 vai jaunākā WSD porta iestatīšana ir automātiska.

Lai iestatītu WSD portu, jānodrošina atbilstība turpmāk minētajiem nosacījumiem.

Printeris un dators ir savienoti ar tīklu.

Datorā ir instalēts printera draiveris.

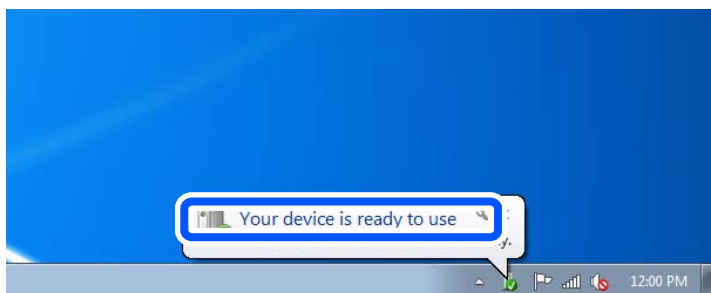
1. Ieslēdziet printeri.
2. Noklikšķiniet uz **Sākt** un pēc tam datorā noklikšķiniet uz **Tīkls**.
3. Ar peles labo pogu noklikšķiniet uz printera, pēc tam noklikšķiniet uz **Instalēt**.
Noklikšķiniet uz **Turpināt**, kad parādās ekrāns **Lietotāja konta kontrole**.
Noklikšķiniet uz **Atinstalēt** un sāciet vēlreiz, ja parādās ekrāns **Atinstalēt**.



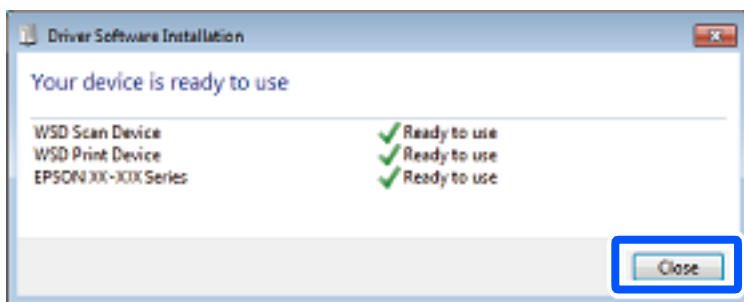
Piezīme:

Tīkla ekrānā tiek parādīts tīklā iestatītais printera nosaukums un modeļa nosaukums (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)).
Tīklā iestatīto printera nosaukumu var pārbaudīt, izmantojot printera vadības paneli vai izdrukājot tīkla statusa lapu.

4. Noklikšķiniet uz **Ierīce ir gatava izmantošanai**.



5. Apskatiet ziņojumu, pēc tam noklikšķiniet uz **Aizvērt**.



6. Atveriet ekrānu **Ierīces un printeri**.

- Windows 7

Noklikšķiniet uz Sākt > **Vadības panelis** > **Aparatūra un skaņa** (vai **Aparatūra**) > **Ierīces un printeri**.

- Windows Vista

Noklikšķiniet uz Sākt > **Vadības panelis** > **Aparatūra un skaņa** > **Printeri**.

7. Pārbaudiet, vai ir parādījusies ikona ar tīklā iestatīto printera nosaukumu.

Izmantojot WSD, izvēlieties printera nosaukumu.

Oriģinālu skenēšana viedierīcē

Piezīme:

Pirms skenēšanas instalējiet viedierīcē Epson Smart Panel.

1. Novietojiet oriģinālus.

["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)

2. Palaidiet viedierīcē programmu Epson Smart Panel.

3. Sākuma ekrānā izvēlieties skenēšanas izvēlni.

4. Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus, lai skenētu un saglabātu attēlus.

Faksa lietošana

Pirms faksa funkciju izmantošanas.	104
Printera faksa funkciju pārskats.	104
Faksu sūtīšana, izmantojot printeri.	107
Faksu saņemšana, izmantojot printeri.	110
Faksu izvēlnes opcijas.	114
Izvēlņu iespējas Iesūtne.	117
Citu faksa funkciju lietošana.	118
Faksa sūtīšana no datora.	118
Faksu saņemšana datorā.	123

Pirms faksa funkciju izmantošanas

Pārbaudiet sekojošo pirms sākat lietot faksa funkcijas.

- Printeris un tālruņa līnija, un (ja tiek izmantota) tālruņa iekārta ir pievienota pareizi
- Faksa pamata iestatījumi (Faksa iestatīšanas vednis) ir pabeigti
- Citi nepieciešamie Faksa iestatījumi ir pabeigti

Lai izveidotu iestatījumus, skatiet tālāk pievienoto „Saistītās informācijas” sadaļu.

Saistītā informācija


- ➔ ["Printera savienošana ar tālruņa līniju" 333. lpp.](#)
- ➔ ["Printera sagatavošana faksu sūtīšanai un saņemšanai" 336. lpp.](#)
- ➔ ["Printera faksa funkciju iestatīšana atbilstoši lietojumam" 338. lpp.](#)
- ➔ ["Pamatiestatījumi" 264. lpp.](#)
- ➔ ["Sūtīšanas iestatījumi" 267. lpp.](#)
- ➔ ["Kontaktpersonu pieejamības sniegšana" 324. lpp.](#)
- ➔ ["Lietotāja iestatījumi" 274. lpp.](#)

Printera faksa funkciju pārskats

Funkcija: faksu sūtīšana


Sūtīšanas metodes

- Automātiska sūtīšana

Ja skenējat oriģinālu, atlasiet  (**Sūtīt**), printeris zvana adresātiem un nosūta faksu.

["Faksu sūtīšana, izmantojot printeri" 107. lpp.](#)

- Manuāla sūtīšana

Veicot manuālu līnijas savienojuma pārbaudi, zvanot adresātam, atlasiet  (**Sūtīt**), lai sāktu sūtīt faksu tiešā veidā.

["Faksu sūtīšana, sastādot numuru no ārējas tālruņa ierīces" 109. lpp.](#)

Adresātu piešķire, sūtot faksu

Adresātus var ievadīt, izmantojot **Tastatūra**, **Kontakti** un **Nesenie**.

["Adresāts" 114. lpp.](#)

["Kontaktpersonu pieejamības sniegšana" 324. lpp.](#)

Skenēšanas iestatījumi, sūtot faksu

Sūtot faksus, varat atlasīt tādus vienumus kā **Izšķirtspēja** vai **Origināla izmērs (Stikls)**.

["Skenēšanas iestatījumi:" 114. lpp.](#)

Faksa sūtīšanas iestatījumi lietošana, sūtot faksu

Jūs varat lietot tādas **Faksa sūtīšanas iestatījumi** kā **Tiešā sūtīšana** (lai stabili nosūtītu lielu dokumentu) vai **Sūtīt faksu vēlāk** (lai nosūtītu faksu norādītā laikā).

"Faksa sūtīšanas iestatījumi:" 115. lpp.

Funkcija: faksa saņemšana

Saņemšanas režīms

Ienākošo faksa saņemšanai ar **Saņemšanas režīms** ir divas opcijas.

Manuāli

Galvenokārt, zvanīšanai, bet arī faksa sūtīšanai un saņemšanai

"Manuāli režīma lietošana" 111. lpp.

Auto

- Tikai faksa sūtīšanai un saņemšanai (ārēja tālruņa ierīce nav nepieciešama)

- Galvenokārt, faksa sūtīšanai un saņemšanai, un dažreiz zvanīšanai

"Auto režīma lietošana" 111. lpp.

Faksu saņemšana, izmantojot pievienotu tālruni

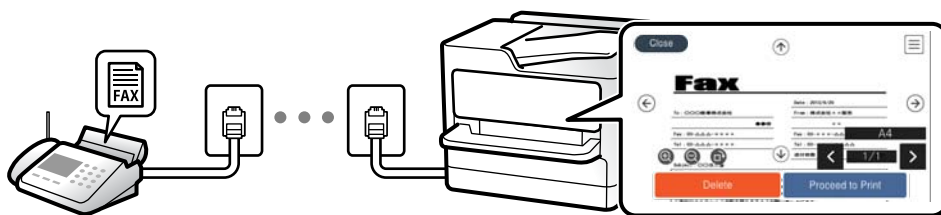
Varat saņemt faksus, izmantojot tikai ārēju tālruņa ierīci.

"Faksa iestatījumi" 264. lpp.

"Iestatīšana, pievienojot tālruņa ierīci" 339. lpp.

Saņemto fakstu galamērķi

- Saņemtie faksi pēc noklusējuma tiek drukāti. Saņemto fakstu saglabāšanu var iestatīt iesūtnē un/vai ārējā atmiņas ierīcē. Faksu saglabājot iesūtnē, ekrānā var pārbaudīt tā saturu.



"Faksa izvade" 267. lpp.

"Izvēlņu iespējas Iesūtne" 117. lpp.

"Printerī saglabāto saņemto fakstu apskate LCD ekrānā" 113. lpp.

Funkcija: FAKSA sūtīšana/saņemšana DATORĀ (Windows/Mac OS)

FAKSA sūtīšana DATORĀ

Faksus varat sūtīt no datora.

"Faksu sūtīšanas no datora iespējošana" 342. lpp.

"Faksa darbību konfigurēšanas un faksa nosūtīšanas lietojumprogramma (FAX Utility)" 250. lpp.

"Faksu nosūtīšanas lietojumprogramma (PC-FAX draiveris)" 251. lpp.

"Faksa sūtīšana no datora" 118. lpp.

FAKSA saņemšana DATORĀ

Faksus varat saņemt datorā.

"Iestatījumu izveide, lai sūtītu un saņemtu faksus datorā" 341. lpp.

"Faksa darbību konfigurēšanas un faksa nosūtīšanas lietojumprogramma (FAX Utility)" 250. lpp.

"Faksu saņemšana datorā" 123. lpp.

Funkcijas: Dažādas faksa atskaites

Varat skatīt sūtīto vai saņemto faksu statusu atskaitē.



Date	Time	Type	ID	Duration	Pages	Result
XX.XX	XX:XXPM	Send	XX XXXX XXXX	00:00	000/001	No Answer
XX.XX	XX:XXPM	Receive		00:37	001	OK
XX.XX	XX:XXAM	Send	XXX XXX XXXX			OK

"Atskaites iestatījumi" 270. lpp.

"Faksa sūtīšanas iestatījumi:" 115. lpp.

"Sūtījumu žurnāls:" 116. lpp.

"Faksa ziņojums:" 116. lpp.

Funkcijas: drošība sūtīt un saņemt faksus

Jūs varat lietot daudzas drošības funkcijas, piemēram, **Tiešas zvanīšanas ierobežojumi**, lai novērstu nosūtīšanu nepareizam adresātam, vai **Dublējuma datu autom. notīrīšana**, lai novērstu informācijas noplūdi. Printera iesūtnei var iestatīt paroli.

"Drošības iestatījumi" 271. lpp.

"Saglabāt iesūtņē:" 267. lpp.

Funkcijas: citas noderīgas funkcijas

Nevēlamu fakšu bloķēšana

Nevēlamus faksus var noraidīt.

"Atteikuma fakss:" 266. lpp.

Faksu saņemšana pēc zvanīšanas

Pēc zvanīšanas citam faksa aparātam no tā var saņemt dokumentus.

"Faksu saņemšana zvanot" 112. lpp.

"Saņemšana aptaujājot:" 116. lpp.

Faksu sūtīšana, izmantojot printeri

Faksus var nosūtīt, printera vadības panelī ievadot adresātu faksa numurus.

Piezīme:

Sūtot faksu vienkrāsainā režīmā, pirms sūtīšanas varat LCD ekrānā priekšskatīt skenēto attēlu.

1. Novietojiet oriģinālus.

Vienas pārsūtīšanas laikā varat sūtīt līdz pat 100 lapām; tomēr atkarībā no atlikušās atmiņas apjoma, iespējams, nevarēsiet nosūtīt faksus, kuru apjoms pat ir mazāks par 100 lapām.

"Oriģinālu novietošana" 37. lpp.

2. Printera vadības panelī atlasiet **Fakss**.

3. Norādiet adresātu.

"Adresātu atlase" 107. lpp.

4. Atlasiet cilni **Faksa iestatījumi** un iestatiet iestatījumus pēc nepieciešamības.

"Faksa iestatījumi" 114. lpp.

5. Cilnē **Adresāts** pieskarieties , lai sūtītu faksu.

Piezīme:

Ja faksa numurs ir aizņemts vai ir radušās problēmas, printeris automātiski pārzvana pēc vienas minūtes.

Lai atceltu sūtīšanu, pieskarieties .

Krāsaina faksa sūtīšana aizņem ilgāku laiku, jo printeris vienlaicīgi veic skenēšanu un sūtīšanu. Kamēr printeris sūta krāsainu faksu, citas funkcijas nevar izmantot.

Adresātu atlase

Adresātus var norādīt cilnē **Adresāts**, lai nosūtītu faksu, izmantojot tālāk norādītās metodes.

Ievadot faksa numuru manuāli

Atlasiet **Tastatūra**, ekrānā, kas tiek parādīts, ievadiet faksa numuru un pēc tam atlasiet **Labi**.

- Lai pievienotu pauzi (trīs sekunžu pauzi numura sastādīšanas laikā), ievadiet defisi (-).

- Ja vienumā **Līnijas veids** iestatījāt ārēju piekļuves kodu, faksa numura sākumā ievadiet „#” (numurzīmi), nevis faktisko ārējo piekļuves kodu.

Piezīme:

Ja nevarat manuāli ievadīt faksa numuru, **Tiešas zvanīšanas ierobežojumi** sadaļā **Drošības iestatījumi** ir iestatīts kā **Iesl**. Atlasiet faksa adresātus no kontaktpersonu saraksta vai nosūtīto faksu vēstures.

Adresātu atlase kontaktpersonu sarakstā

Atlasiet **Kontakti**, atlasiet adresātus, kuriem vēlaties nosūtīt ziņu, un pēc tam atlasiet **Aizvērt**. Ja adresāts, kuram vēlaties sūtīt faksu, vēl nav reģistrēts sadaļā **Kontakti**, atlasiet **Piev. ievadi** un to reģistrējiet.

Adresātu atlase nosūtīto faksu vēsturē

Atlasiet **Nesenie** un pēc tam atlasiet adresātu.

Piezīme:

Lai dzēstu ievadītos adresātus, atveriet adresātu sarakstu, LCD ekrānā pieskaroties faksa numura laukam vai adresātu skaitam, atlasiet adresātu sarakstā un pēc tam atlasiet **Noņemt**.

Saistītā informācija





➔ "[Kontaktpersonu pieejamības sniegšana](#)" 324. lpp.



Dažādi faksu sūtīšanas veidi

Faksa sūtīšana pēc skenētā attēla pārbaudes

Pirms faksa sūtīšanas varat LCD ekrānā priekšskatīt skenēto attēlu. (Tikai faksiem melnbaltā režīmā)

1. Novietojiet oriģinālus.
["Oriģinālu novietošana"](#) 37. lpp.
2. Sākuma ekrānā atlasiet **Fakss**.
3. Norādiet adresātu.
["Adresātu atlase"](#) 107. lpp.
4. Atlasiet cilni **Faksa iestatījumi** un iestatiet iestatījumus pēc nepieciešamības.
["Faksa iestatījumi"](#) 114. lpp.
5. Lai skenētu, cilnē **Adresāts** atlasiet **Priekšsk.** un pēc tam pārbaudiet skenētā dokumenta attēlu.

-     : pārvieto ekrānu bultiņu virzienā.

-   : samazina vai palielina.

-   : pāriet uz iepriekšējo vai nākamo lappusi.

Piezīme:

- Ja ir iespējota funkcija **Tiesā sūtīšana**, priekšskatīšana nav iespējama.
- Ja priekšskatīšanas ekrāns netiek lietots tik ilgi, cik iestatīts **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Sūtīšanas iestatījumi > Faksa priekšskatījuma rādīšanas laiks**, fakss tiek automātiski nosūtīts.
- Nosūtītā faksa attēla kvalitāte var atšķirties no priekšskatījuma kvalitātes atkarībā no adresāta iekārtas iespējām.

6. Atlasiet **Sākt sūtīšanu**. Pretējā gadījumā atlasiet **Atcelt**

Piezīme:

Nosūtītā faksa attēla kvalitāte var atšķirties no priekšskatījuma kvalitātes atkarībā no adresāta iekārtas iespējām.

Faksu sūtīšana, sastādot numuru no ārējas tālruņa ierīces

Varat sūtīt faksu, sastādot numuru, izmantojot savienoto tālruni, ja vēlaties runāt pa tālruni pirms faksu sūtīšanas vai gadījumā, ja adresāta faksa iekārta automātiski nepieslēdzas faksam.

1. Paceliet savienotā tālruņa klausuli un pēc tam sastādiet adresāta faksa numuru, izmantojot tālruni.

Piezīme:

Kad adresāts atbild uz tālruņa zvanu, jūs varat runāt ar adresātu.

2. Sākuma ekrānā izvēlieties **Fakss**.
3. Iestatiet nepieciešamos iestatījumus **Faksa iestatījumi**.

["Faksa iestatījumi" 114. lpp.](#)

4. Kad ir dzirdams faksa signāls, pieskarieties  un pēc tam nolieciet klausuli.

Piezīme:

Ja numurs tiek sastādīts, izmantojot savienoto tālruni, faksa nosūtīšanai ir nepieciešams vairāk laika, jo printeris vienlaicīgi veic skenēšanu un sūtīšanu. Faksa sūtīšanas laikā citas funkcijas nevar izmantot.

Vienkrāsaina dokumenta daudzu lapu sūtīšana (Tiešā sūtīšana)

Sūtot faksu vienkrāsainā režīmā, skenētais dokuments īslaicīgi tiek saglabāts printera atmiņā. Tādēļ, sūtot daudzas lapas, printerī var pietrūkt atmiņas un faksa sūtīšana var tikt apturēta. No šīs problēmas var izvairīties, iespējot funkciju **Tiešā sūtīšana**; tomēr faksa sūtīšanai ir nepieciešams vairāk laika, jo printeris vienlaicīgi veic skenēšanu un sūtīšanu. Šo funkciju var izmantot, ja ir tikai viens adresāts.

Pieklūšana izvēlei

Izvēlni varat atrast printera vadības panelī, sekojot norādēm zemāk.

Fakss > Faksa iestatījumi Tiešā sūtīšana.

Melnbaltu faksu sūtīšana norādītā dienas laikā (Sūtīt faksu vēlāk)

Varat iestatīt faksa sūtīšanu noteiktā laikā. Ja ir norādīts sūtīšanas laiks, nosūtīt var tikai vienkrāsainus faksus.

1. Sākuma ekrānā izvēlieties **Fakss**.
2. Norādiet adresātu.
["Adresātu atlase" 107. lpp.](#)
3. Atlasiet cilni **Faksa iestatījumi** un pēc tam atlasiet **Sūtīt faksu vēlāk**.
4. Pieskarieties laukam **Sūtīt faksu vēlāk**, lai izvēlētos iestatījumu **Iesl**.
5. Atlasiet lauku **Laiks**, ievadiet faksa vēlamu sūtīšanas laiku un pēc tam atlasiet **Labi**.
6. Atlasiet **Labi**, lai lietotu iestatījumus.

Varat arī izveidot iestatījumus, piemēram, iestatīt izšķirtspēju un sūtīšanas veidu, ja nepieciešams.

7. Nosūtiet faksu.

Piezīme:

*Kamēr fakss nav nosūtīts norādītajā laikā, cita faksa sūtīšana nav iespējama. Ja vēlaties sūtīt citu faksu, atceliet iepriekšējo faksu, sākuma ekrānā atlasot **Fakss** un pēc tam to izdzēšot.*

Dažāda izmēra dokumentu sūtīšana, izmantojot ADP (Nepārtraukta sken. (ADP))

Sūtot faksus, kad oriģināli tiek novietoti pa vienam vai pēc izmēra, jūs varat tos nosūtīt kā vienu dokumentu to oriģinālajos izmēros.

Piezīme:

Ja ADP sajaukti novietojat dažāda izmēra oriģinālus, oriģināli tiek nosūtīti ar platākā oriģināla platumu un katra oriģināla garumu.

1. Novietojiet pirmo komplektu ar vienāda izmēra oriģināliem.
2. Sākuma ekrānā atlasiet **Fakss**.
3. Norādiet adresātu.
["Adresātu atlase" 107. lpp.](#)
4. Atlasiet **Faksa iestatījumi** un pēc tam pieskarieties **Nepārtraukta sken. (ADP)**, lai iestatītu šo opciju kā **Iesl.** Varat arī izveidot iestatījumus, piemēram, iestatīt izšķirtspēju un sūtīšanas veidu, ja nepieciešams.
5. Cilnē **Adresāts** pieskarieties **◇ (Sūtīt)**.
6. Kad pirmā oriģinālu komplekta skenēšana ir pabeigta un vadības panelī parādās ziņojums, lūdzot jūs skenēt nākamo oriģinālu komplektu, atlasiet **Jā**, novietojiet nākamos oriģinālus un atlasiet **Sākt skenēšanu**.

Piezīme:

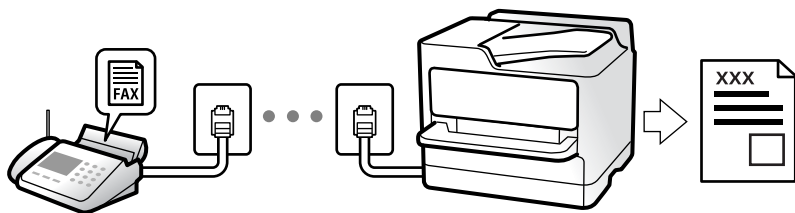
*Ja printeris netiek lietots tik ilgu laiku, cik iestatīts **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Sūtīšanas iestatījumi > Nākamā oriģināla gaidīšanas laiks**, pēc uzvednes parādīšanas novietot nākamos oriģinālus, printeris pārtrauc dokumenta saglabāšanu un sāk sūtīšanu.*

Faksu saņemšana, izmantojot printeri

Ja printeris ir savienots ar tālruņa līniju, un pamata iestatījumi ir veikti, izmantojot Faksa iestatīšanas vedni, jūs varat saņemt faksus.

Saņemtos faksus var saglabāt, apskatīt printera ekrānā un drukāt, ja nepieciešams.

Saņemtie faksi tiek drukāti, izmantojot printera sākotnējos iestatījumus.



Ja vēlaties pārbaudīt faksa iestatījumu stāvokli, izdrukājiet **Faksa iestatījumu saraksts**, atlasot **Fakss** >  (Vairāk) > **Faksa ziņojums** > **Faksa iestatījumu saraksts**.

Ienākošo faksu saņemšana

Sadaļā **Saņemšanas režīms** ir divas opcijas.

Saistītā informācija

➔ "[Manuāli režīma lietošana](#)" 111. lpp.

➔ "[Auto režīma lietošana](#)" 111. lpp.


Manuāli režīma lietošana

Šis režīms galvenokārt ir paredzēts tālruņa zvanu veikšanai, kā arī faksiem.

Faksu saņemšana

Kad iezvanās tālrunis, varat uz zvanu atbildēt manuāli paceļot klausuli.

Kad ir dzirdams faksa signāls (bods):

Printera sākuma ekrānā atlasiet **Fakss**, atlasiet **Sūtīt/Saņ.** > **Saņemt** un pēc tam pieskarieties . Kad printeris sāk saņemt faksu, klausuli var nolikt.

Ja zvana signāls ir balss zvanam:

Jūs varat atbildēt uz zvanu kā parasti.

Faksu saņemšana, izmantojot tikai pievienoto tālruni

Kad ir iestatīta opcija **Attāl. saņemšana**, varat saņemt faksus, vienkārši ievadot **Starta kods**.

Kad tālrunis zvana, paceliet klausuli. Kad ir dzirdams faksa signāls (bods), sastādiat divciparu **Starta kods** un tad nolieciet klausuli. Ja nezināt sākuma kodu, pajautājiet to administratoram.

Saistītā informācija

➔ "[Attāl. saņemšana:](#)" 266. lpp.

Auto režīma lietošana

Šis režīms ļauj izmantot līniju tālāk norādītajam lietojumam.

Līnijas izmantošana tikai faksiem (ārējs tālrunis nav nepieciešams)


Līnijas izmantošana galvenokārt faksiem un dažreiz — tālruņa zvanu veikšanai

Faksu saņemšana bez ārējas tālruņa ierīces

Printeris automātiski pārslēdzas uz faksu saņemšanu, kad ir sasniegts sadaļā **Zvanu skaits līdz atbildei** iestatītais zvanu skaits.

Faksu saņemšana ar ārēju tālruņa ierīci

Printeris ar ārēju tālruņa ierīci darbojas sekojoši.

- Kad automātiskais atbildētājs atbild, pirms tiek sasniegts sadaļā **Zvanu skaits līdz atbildei** iestatītais zvanu skaits:
 - Ja zvans ir saistīts ar faksu: printeris automātiski pārslēdzas uz faksu saņemšanu.
 - ja zvans ir saistīts ar balss zvanu: automātiskais atbildētājs var saņemt balss zvanus un ierakstīt balss ziņojumus.
- Kad paceļat klausuli, pirms tiek sasniegts sadaļā **Zvanu skaits līdz atbildei** iestatītais zvanu skaits:
 - ja zvanišana ir saistīta ar faksu: turiet līniju, līdz printeris sāk automātiski saņemt faksu, printera vadības panelī parādot **Savienojas**. Kad printeris sāk saņemt faksu, klausuli var nolikt. Lai faksus sāktu saņemt nekavējoties, veiciet tās pašas darbību kā **Manuāli**. Printera vadības panelī atlasiet **Fakss** un pēc tam atlasiet **Sūtīt/Saņ.** > **Saņemt**. Pēc tam pieskarieties pie  un nolieciet klausuli.
 - Ja zvans ir saistīts ar balss zvanu: varat atbildēt uz tālruņa zvanu kā parasti.
- Kad beidzas zvana signāls un printeris automātiski pārslēdzas uz faksu saņemšanu:
 - Ja zvans ir saistīts ar faksu: printeris sāk saņemt faksus.
 - Ja zvans ir saistīts ar balss zvanu: jūs nevarat atbildēt uz tālruņa zvanu. Lūdziet zvanītāju jums atzvanīt.

Piezīme:

Iestatiet automātiskā atbildētāja atbildamo zvanu skaitu uz mazāku skaitli nekā norādīts sadaļā **Zvanu skaits līdz atbildei**. Pretējā gadījumā automātiskais atbildētājs nevar saņemt balss zvanus, lai ierakstītu balss ziņojumus. Papildinformāciju par automātiskā atbildētāja iestatīšanu skatiet automātiskā atbildētāja komplektācijā ietvertajā rokasgrāmatā.

Faksu saņemšana zvanot


Varat saņemt faksu, kas saglabāts citā faksa iekārtā, sastādot faksa numuru.

Faksu saņemšana, veicot aptauju (Saņemšana aptaujājot)

Varat saņemt faksu, kas saglabāts citā faksa iekārtā, sastādot faksa numuru. Izmantojiet šo iespēju, lai saņemtu dokumentu no faksa informācijas pakalpojuma. Tomēr, ja faksa informācijas pakalpojumam ir audio vadības funkcija, kas jums jāievēro, lai saņemtu dokumentu, jūs šo iespēju izmantot nevarat.

Piezīme:

Lai saņemtu dokumentu no faksa informācijas pakalpojuma, kurā tiek izmantoti audio padomi, sastādiet faksa numuru pievienotajā tālrunī un veiciet norādījumos noteiktās darbības ar tālruni un printeri.

1. Sākuma ekrānā atlasiet **Fakss**.
2. Pieskarieties  (Vairāk).
3. Pieskarieties **Saņemšana aptaujājot**, lai iestatītu to kā **Iesl**, un pēc tam pieskarieties **Aizvērt**.
4. Ievadiet faksa numuru.

["Adresātu atlase" 107. lpp.](#)

Piezīme:


Ja vienumam **Drošības iestatījumi** sadaļā **Tiešas zvanišanas ierobežojumi** izvēlēts iestatījums **Iesl**, varat atlasīt faksa ziņojumu adresātus tikai no kontaktpersonu saraksta vai nosūtīto faksa ziņojumu vēstures. Faksa numuru nevar manuāli ievadīt.

5. Lai sāktu **Saņemšana aptaujājot.**, pieskarieties .


Printerī saglabāto saņemto faksu apskate LCD ekrānā

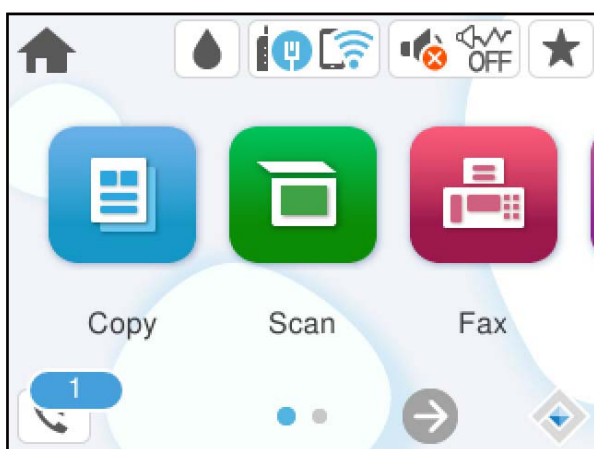
Ja iestatāt saglabāt saņemtos faksus printerī, jūs varat skatīt to saturu un drukāt pēc izvēles.

"Saņemto faksu saglabāšanas iesūtnē iestatīšana" 340. lpp.

1. Sākuma ekrānā pieskarieties .

Piezīme:

Kad ir saņemti faksi, kuri nav lasīti, sākuma ekrānā uz ikonas  tiek rādīts nelasīto dokumentu skaits.












2. Pieskarieties **Atvērt iesūtni/Konfidenciālo pastkasti (XX nelasīti)**.

3. Ja iesūtne tiek aizsargāta ar paroli, ievadiet iesūtnes paroli.

4. Sarakstā atlasiet faksu, kuru vēlaties skatīt.

Tiek parādīts faksa saturs.

-    : pārvieto ekrānu bultiņu virzienā.
-  : samazina vai palielina.
- : pagriež attēlu pa labi par 90 grādiem.
-  : pāriet uz iepriekšējo vai nākamo lapu.
- Lai slēptu darbību ikonas, pieskarieties jebkurā priekšskatījuma ekrāna punktā, izņemot uz ikonām. Pieskarieties vēlreiz, lai rādītu ikonas.

5. Atlasiet, vai drukāt vai dzēst skatīto dokumentu, un pēc tam izpildiet ekrānā sniegtās instrukcijas.



Svarīga informācija:

Ja printerim nepietiek vietas atmiņā, faksu saņemšana un nosūtīšana tiek atspējota. Dzēsiet dokumentus, kuri jau ir izlasīti vai izdrukāti.

Faksu izvēlnes opcijas

Adresāts

Atlasiet izvēlnes vadības panelī, kā aprakstīts turpmāk.

Fakss > Adresāts

Tastatūra:

Manuāli ievadiet faksa numuru.

Kontakti:

Kontaktpersonu sarakstā atlasiet adresātu. Varat arī pievienot vai rediģēt kontaktpersonu.

Nesenie:

Nosūtīto faksu vēsturē atlasiet adresātu. Adresātu arī varat pievienot kontaktpersonu sarakstam.

Saistītā informācija

➔ ["Adresātu atlase" 107. lpp.](#)

Faksa iestatījumi

Atlasiet izvēlnes vadības panelī, kā aprakstīts turpmāk.

Fakss > Faksa iestatījumi

Skenēšanas iestatījumi:

Izšķirtspēja:

Atlasiet izejošā faksa izšķirtspēju. Ja tiek atlasīta augstāka izšķirtspēja, nosūtāmo datu apjoms kļūst lielāks un faksa nosūtīšana aizņem ilgāku laiku.

Blīvums:

Iestatiet izejošā faksa blīvumu. + padara faksu tumšāku, bet - to padara gaišāku.

Noņemt fonu:

Nosaka oriģināldokumenta papīra krāsu (fona krāsu), kā arī noņem šo krāsu vai padara to gaišāku. Atkarībā no krāsas tumšuma un spilgtuma pastāv iespēja, ka to nevar noņemt vai padarīt gaišāku

Asums:

Uzlabo vai defokusē attēla kontūras. + palielina asumu, bet - to defokusē.

Nepārtraukta sken. (ADP):

Sūtot faksus, kad oriģināli tiek novietoti pa vienam vai pēc izmēra, jūs varat tos nosūtīt kā vienu dokumentu to oriģinālajos izmēros.

["Dažāda izmēra dokumentu sūtīšana, izmantojot ADP \(Nepārtraukta sken. \(ADP\)\)" 110. lpp.](#)

Oriģināla izmērs (Stikls):

Atlasiet uz skenera stikls novietotā oriģināla izmēru un orientāciju.

Krāsu režīms:

Atlasiet, vai skenēt krāsu vai melnbaltajā režīmā.

Faksa sūtīšanas iestatījumi:

Tiešā sūtīšana:

Nosūta melnbaltu faksu, skenējot oriģinālus. Tā kā skenētie oriģināli netiek īslaicīgi glabāti printera atmiņā, pat sūtot lielu daudzumu lapu, jūs varat novērst printera kļūdas, kas rodas atmiņas trūkuma dēļ. Ievērojiet, ka sūtīšana, izmantojot šo funkciju, aizņem ilgāku laiku nekā tad, ja šī funkcija netiek izmantota. Skatiet tālāk norādīto saistīto informāciju par šo tēmu.

Šo funkciju nevar izmantot, sūtot faksu vairākiem adresātiem.

["Vienkrāsaina dokumenta daudzu lapu sūtīšana \(Tiešā sūtīšana\)" 109. lpp.](#)

Sūtīt faksu vēlāk:

Nosūta faksu norādītajā laikā. Izmantojot šo opciju, ir pieejams tikai vienkrāsains fakss.

["Melnbaltu faksu sūtīšana norādītā dienas laikā \(Sūtīt faksu vēlāk\)" 109. lpp.](#)

Piev. sūt. inf.:

Piev. sūt. inf.

Atlasiet vietu izejošajā faksā, kur tiks iekļauta galvenes informācija (sūtītāja vārds un faksa numurs), vai arī izvēlieties šo informāciju neiekļaut.

- **Izslēgts:** Nosūta faksu bez galvenes informācijas.

- **Ārpus attēla:** Nosūta faksu, iekļaujot galvenes informāciju baltajā apmalē faksa augšpusē. Tādējādi galvene nepārklājas ar ieskenēto attēlu, tomēr atkarībā no oriģinālu izmēra var gadīties, ka adresāts saņems uz divām lapām izdrukātu faksu.

- **Attēla iekšpusē:** Nosūtīt faksu, iekļaujot galvenes informāciju aptuveni 7 mm zem ieskenētā attēla augšmalas. Galvenes var pārklāties ar attēlu, tomēr adresāta saņemtais fakss netiks sadalīts divos dokumentos.

Faksa galvene

Atlasiet adresātam galveni. Lai izmantotu šo funkciju, vispirms jāreģistrē vairākas galvenes.

Papildu informācija

Atlasiet informāciju, ko vēlaties pievienot. To var atlasīt no **Jūsu tālruņa numurs** un **Mērķa saraksts**.

Nosūtīšanas atskaite:

Drukā pārraides atskaiti pēc faksa nosūtīšanas.


Drukāt, kad kļūda drukā atskaiti tikai tad, ja rodas kļūda.

Ja sadaļā **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Atskaites iestatījumi** ir iestatīts **Pievienot ziņojumam attēlu**, fakss ar kļūdu tiek arī drukāts ar atskaiti.

Notīr. visus iest.:

Atjauno visu sadaļu **Skenēšanas iestatījumi** un **Faksa sūtīšanas iestatījumi** iestatījumu noklusējuma vērtības.

Vairāk

Atlasot  sadaļā **Fakss** sākuma ekrānā, tiek parādīta izvēlne **Vairāk**.

Sūtījumu žurnāls:

Varat skatīt sūtīto vai saņemto faksa darbu vēsturi.

Faksa ziņojums:

Pēdējais sūtījums:

Drukā atskaiti iepriekšējam faksam, kas tika nosūtīts vai saņemts, veicot aptauju.

Faksa žurnāls:

Drukā pārraides atskaiti. Varat iestatīt, lai šī atskaite tiktu drukāta automātiski, izmantojot tālāk norādīto izvēlni.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Atskaites iestatījumi > Faksa žurnāla autom. izdrukāšana

Faksa iestatījumu saraksts:

Drukā pašreizējos faksa iestatījumus.

Protokola izsekošana:

Drukā detalizētu atskaiti iepriekšējam faksam, kas tika nosūtīts vai saņemts.


Saņemšana aptaujājot:

Iestatot **Iesl** un piezvanot uz sūtītāja faksa numuru, varat saņemt dokumentus no sūtītāja faksa aparāta.

["Faksu saņemšana, veicot aptauju \(Saņemšana aptaujājot\)" 112. lpp.](#)

Aizverot izvēlni Fakss, iestatījums atkal ir **Izsl** (noklusējums).

Iesūtne:

Pieklūst sadaļai  (Iesūtne) sākuma ekrānā.

Vēlreiz drukāt saņemto faksu:

Atkārtoti izdrukā printerī saņemtos faksus.


Faksa iestatījumi:

Pieklūst sadaļai **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi**. Pieklūstiet iestatījumu izvēlnei kā printera administrators.

["Faksa iestatījumi" 264. lpp.](#)

Izvēlņu iespējas Iesūtne



Jūs varat piekļūt iesūtnei, kurā tiek glabāti saņemtie faksi, pieskaroties šai ikonai. Kad ir saņemti faksi, kuri nav lasīti,  tiek rādīts nelasīto dokumentu skaits.

Atvērt iesūtņi/Konfidenciālo pastkasti (XX nelasīti)

 (Iesūtnes izvēlne)

Iestatījumi

Saglabāt iesūtņē:

Saglabā saņemtos faksus printera Iesūtne. Var saglabāt līdz 100 dokumentiem. Ņemiet vērā, ka 100 dokumentu saglabāšana var nebūt iespējama atkarībā no lietošanas apstākļiem, piemēram, saglabāto dokumentu faila izmēra un vairāku faksu saglabāšanas funkciju vienlaicīgas izmantošanas.

Kaut arī saņemties faksi netiek automātiski drukāti, jūs tos varat aplūkot printera ekrānā un drukāt tikai jums nepieciešamos.

Opcijas, kad atmiņa ir pilna:

Jūs varat izvēlēties vai saņemtu faksu drukāt vai to noraidīt, ja Iesūtne ir pilna.

Iesūtnes paroles iestatījumi:

Parole aizsargā Iesūtne, tādējādi ierobežojot lietotāju iespēju skatīt saņemtos faksus. Atlasiet opciju **Mainīt**, lai mainītu paroli, un atlasiet opciju **Atiestatīt**, lai atceltu aizsardzību ar paroli. Lai mainītu vai atiestatītu paroli, ir jāievada pašreizējā parole.

Ja **Opcijas, kad atmiņa ir pilna** ir iestatīts kā **Saņemt un drukāt faksus**, paroli nevar iestatīt.

Drukāt visu:

Atlasot šo, tiek izdrukāti visi iesūtņē saņemtie faksi.










Izdzēst visu:

Atlasot šo, tiek dzēsti visi iesūtņē saņemtie faksi.

Iesūtne (saraksts)

Iesūtņē kopā var saglabāt līdz 100 dokumentiem.

priekšskatījuma ekrāns

-   : samazina vai palielina.
-  : pagriež attēlu pa labi par 90 grādiem.
-     : pārvieto ekrānu bultiņu virzienā.
-   : pāriet uz iepriekšējo vai nākamo lapu.

Lai slēptu darbību ikonas, pieskarieties jebkurā priekšskatījuma ekrāna punktā, izņemot uz ikonām. Pieskarieties vēlreiz, lai rādītu ikonas.

Dzēst:

Dzēš dokumentu, ko priekšskatāt.

Turpināt ar drukāšanu:

Izdrukā dokumentu, ko priekšskatāt. Jūs varat izvēlēties iestatījumus, piemēram, **Abpusēja** pirms drukāšanas sākšanas.

☰ (priekšskatījuma izvēlne)

Detalizēta informācija:

Parāda informāciju par atlasīto dokumentu, piemēram, saglabāšanas datumu un laiku, kā arī kopējo lapu skaitu.

Saistītā informācija

➔ ["Saņemto faksu saglabāšanas iesūtnē iestatīšana" 340. lpp.](#)

Citu faksa funkciju lietošana

Manuāla faksu atskaites drukāšana

1. Sākuma ekrānā izvēlieties **Fakss**.
2. Pieskarieties ☰ (Vairāk).
3. Atlasiet **Faksa ziņojums**.
4. Atlasiet drukājamo atskaiti un pēc tam izpildiet ekrānā sniegtos norādījumus.

Piezīme:

*Atskaites formātu var mainīt. Sākuma ekrānā atlasiet **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Atskaites iestatījumi** un pēc tam mainiet **Pievienot ziņojumam attēlu vai Ziņojuma formāts** iestatījumus.*

Faksa sūtīšana no datora

Varat sūtīt faksus no datora, izmantojot FAX Utility un PC-FAX draiveri.

Plašāku informāciju par to, kā izmantot FAX Utility, skatiet FAX Utility palīdzības nodaļas sadaļā Basic Operations (redzama galvenajā logā).

Piezīme:

- Pirms šīs funkcijas lietošanas pārbaudiet, vai FAX Utility un printera PC-FAX draiveris ir instalēti.
"Faksa darbību konfigurēšanas un faksa nosūtīšanas lietojumprogramma (FAX Utility)" 250. lpp.
"Faksu nosūtīšanas lietojumprogramma (PC-FAX draiveris)" 251. lpp.
- Ja utilitprogramma FAX Utility nav instalēta, instalējiet FAX Utility, izmantojot EPSON Software Updater (programmatūras jaunināšanas lietojumprogramma).
"Lietojumprogramma programmatūras un aparātprogrammatūras atjaunināšanai (Epson Software Updater)" 255. lpp.

Saistītā informācija

- ➔ "Faksu sūtīšanas no datora iespējošana" 342. lpp.

Lietojumprogrammās izveidotu dokumentu sūtīšana (Windows)

Programmu, piemēram, Microsoft Word vai Excel, izvēlnē **Drukāt** atlasot printera faksu, varat tieši pārsūtīt izveidotos datus, piemēram, dokumentus, zīmējumus un tabulas, kopā ar titullapu.

Piezīme:

Aprakstā zemāk kā piemērs tiek izmantota programma Microsoft Word. Faktiskās darbības var atšķirties atkarībā no izmantotās programmas. Plašāku informāciju skatiet programmas palīdzības sadaļā.

1. Izmantojot programmu, izveidojiet dokumentu, kuru vēlaties pārsūtīt kā faksa ziņojumu.
2. Izvēlnē **Fails** noklikšķiniet uz **Drukāt**.
Tiek atvērts programmas logs **Drukāt**.
3. Atlasiet **XXXXXX (FAX)** (XXXXXX ir jūsu printera nosaukums) sadaļā **Printeris** un tad pārbaudiet faksa ziņojuma sūtīšanas iestatījumus.
 - Opcijā **Eksemplāru skaits** norādiet **1**. Ievadot skaitli **2** vai lielāku, faksa ziņojums var netikt nosūtīts pareizi.
 - Vienā faksa pārraidē varat nosūtīt līdz 100 lapām.
4. Ja vēlaties mainīt iestatījumu **Paper Size, Orientation, Color, Image Quality**, vai **Character Density**, noklikšķiniet uz **Printera rekvizīti** vai **Rekvizīti**.
Plašāku informāciju skatiet PC-FAX draivera palīdzības sadaļā.
5. Noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Piezīme:

Izmantojot funkciju FAX Utility pirmo reizi, tiek parādīts informācijas reģistrācijas logs. Ievadiet nepieciešamo informāciju un noklikšķiniet uz **OK**.

Tiek parādīts ekrāns **Recipient Settings** programmā FAX Utility.

6. Ja vienā faksa pārraidē vēlaties nosūtīt citus dokumentus, atlasiet rūtiņu **Add documents to send**.
Ekrāns dokumentu pievienošanai tiek attēlots, klikšķinot **Tālāk** 9. soli.
7. Atlasiet **Attach a cover sheet**, ja nepieciešams.

8. Norādiet adresātu.

- Adresāta (vārda, faksa numura utt.) izvēle sadaļā **PC-FAX Phone Book**:

Ja adresāts ir saglabāts tālruņu katalogā, rīkojieties, kā norādīts tālāk.

- 1 Noklikšķiniet uz cilnes **PC-FAX Phone Book**.
- 2 Sarakstā atlasiet adresātu un noklikšķiniet uz **Add**.

- Adresāta (vārda, faksa numura utt.) izvēle printera kontaktpersonu sarakstā:

Ja adresāta dati ir saglabāti kontaktpersonu sarakstā, rīkojieties, kā norādīts tālāk.

- 1 Noklikšķiniet uz cilnes **Contacts on Printer**.
- 2 Sarakstā atlasiet kontaktpersonas un noklikšķiniet uz **Add**, lai atvērtu logu **Add to Recipient**.
- 3 Sarakstā atlasiet parādītās kontaktpersonas un noklikšķiniet uz **Edit**.
- 4 Ja nepieciešams, pievienojiet datus, piemēram, **Company/Corp.** un **Title**, un pēc tam noklikšķiniet uz **OK**, lai atkal atvērtu logu **Add to Recipient**.
- 5 Ja nepieciešams, atzīmējiet izvēles rūtiņu **Register in the PC-FAX Phone Book**, lai saglabātu kontaktpersonu datus sadaļā **PC-FAX Phone Book**.
- 6 Noklikšķiniet uz **OK**.

- Tieša adresāta (vārda, faksa numura utt.) ievadīšana:

Rīkojieties, kā norādīts tālāk.

- 1 Noklikšķiniet uz cilnes **Manual Dial**.
- 2 Ievadiet nepieciešamo informāciju.
- 3 Noklikšķiniet uz **Add**.

Turklāt, noklikšķinot uz **Save to Phone Book**, varat saglabāt adresāta datus sarakstā, cilnē **PC-FAX Phone Book**.

Piezīme:

- Ja jūsu printera Līnijas veids iestatījums ir **PBX** un piekļuves kodam precīzā prefiksa koda izmantošanas vietā paredzēts izmantot # (numurzīme), ievadiet # (numurzīme). Papildinformāciju skatiet nodaļas Pamatiestatījumi sadaļā Līnijas veids, zemāk norādītajā saistītās informācijas saitē.
- Ja **FAX Utility** galvenajā ekrānā opcijai **Optional Settings** esat atlasījis **Enter fax number twice**, noklikšķinot uz **Add** vai **Tālāk**, faksa numurs būs jāievada atkārtoti.

Adresāts tiks pievienots loga augšdaļā redzamajam sarakstam **Recipient List**.

9. Noklikšķiniet uz **Tālāk**.

- Atlasot rūtiņu **Add documents to send**, ievērojiet turpmākos soļus, lai pievienotu dokumentus **Document Merging** lodziņā.

- 1 Atveriet dokumentu, kuru vēlaties pievienot, pēc tam izvēlējies to pašu printeri (faksa nosaukums) **Drukāt** lodziņā. Dokuments tiek pievienots sarakstam **Document List to Merge**.
- 2 Noklikšķiniet uz **Priekšskatīt**, lai pārbaudītu sapludināto dokumentu.
- 3 Noklikšķiniet uz **Tālāk**.

Piezīme:

Image Quality un **Color** iestatījumi, kurus izvēlējāties pirmajam dokumentam tika piemēroti arī citiem dokumentiem.

- Atlasot rūtiņu **Attach a cover sheet**, norādiet vāka lapas saturu **Cover Sheet Settings** lodziņā.
 - ➊ Atlasiet vāka lapu no paraugiem no **Cover Sheet** saraksta. Ņemiet vērā, ka nav iespējams izveidot oriģinālu titullapu vai pievienot oriģinālu titullapu sarakstam.
 - ➋ Ievadiet **Subject** un **Message**.
 - ➌ Noklikšķiniet uz **Tālāk**.

Piezīme:

Ja nepieciešams, sadaļā **Cover Sheet Settings** iestatiet turpmāk norādīto.


- Ja vēlaties mainīt vienumu izkārtošanas secību titullapā, noklikšķiniet uz **Cover Sheet Formatting**. Titullapas izmēru ir iespējams atlasīt sadaļā **Paper Size**. Titullapai varat atlasīt izmēru, kas atšķiras no pārsūtāmā dokumenta izmēra.
- Noklikšķiniet uz **Font**, ja vēlaties mainīt titullapā izmantotā teksta fontu.
- Noklikšķiniet uz **Sender Settings**, ja vēlaties mainīt sūtītāja informāciju.
- Noklikšķiniet uz **Detailed Preview**, ja vēlaties pārbaudīt titullapas izskatu ar ievadīto nosaukumu un ziņojumu.

10. Pārbaudiet nosūtāmo saturu un noklikšķiniet uz **Send**.

Pirms nosūtīšanas pārliedzieties, ka saņēmēja vārds un faksa numurs ir ievadīts pareizi. Noklikšķiniet uz **Preview**, lai priekšskatītu nosūtāmā faksa ziņojuma titullapu un dokumentu.

Sākoties sūtīšanai, tiek parādīts logs ar nosūtīšanas stāvokļa informāciju.

Piezīme:

- Lai apturētu sūtīšanu, atlasiet vēlamos datus un noklikšķiniet uz **Atcelt** . Varat arī atcelt, izmantojot printera vadības paneli.
- Ja nosūtīšanas laikā rodas kļūda, tiek parādīts logs **Communication error**. Pārbaudiet kļūdas informāciju un sūtiet atkārtoti.
- Ekrāns **Fax Status Monitor** (iepriekš aprakstītais ekrāns, kurā iespējams skatīt nosūtīšanas statusa informāciju) netiek parādīts, ja **Display Fax Status Monitor During Transmission** nav atlasīts ekrānā **Optional Settings**, kas atrodams programmas **FAX Utility** galvenajā ekrānā.

Saistītā informācija

➔ ["Pamatstatījumi" 264. lpp.](#)

Lietojumprogrammās izveidotu dokumentu sūtīšana (Mac OS)

Atlasot komerciāli pieejamas lietojumprogrammas izvēlnē **Drukāt** printeri ar faksa funkciju, varat sūtīt tādus jūsu izveidotus datus kā dokumenti, zīmējumi un tabulas.

Piezīme:

Tālāk sniegtajā skaidrojumā kā piemērs ir izmantota standarta Mac OS lietojumprogramma **Text Edit**.

1. Izveidojiet lietojumprogrammā dokumentu, kuru vēlaties sūtīt kā faksu.
2. Izvēlnē **Files** noklikšķiniet uz **Drukāt**.

Tiks atvērts lietojumprogrammas logs **Drukāt**.
3. Atlasiet printeri (faksa nosaukumu) sadaļā **Nosaukums**, noklikšķiniet uz **▼**, lai skatītu detalizētus iestatījumus, pārbaudiet drukāšanas iestatījumus un tad noklikšķiniet uz **OK**.

4. Izvēlieties katram vienumam iestatījumus.


- Opcijā **Eksemplāru skaits** norādiet **1**. Arī tad, ja norādīsiet **2** vai lielāku skaitu, varēsiet nosūtīt tikai vienu kopiju.
- Vienā faksa pārraidē varat nosūtīt līdz 100 lapām.

Piezīme:

Nosūtāmo dokumentu lapu izmērs atbilst papīra izmēram, ko var izmantot faksa sūtīšanai no printera.


5. Atlasiet Fax Settings uznirstošajā izvēlnē un tad atlasiet iestatījumus katram vienumam.


Skaidrojumu par katru iestatījuma vienumu skatiet PC-FAX draivera palīdzības sadaļā.

Noklikšķiniet uz  loga apakšējā kreisajā pusē, lai atvērtu PC-FAX draivera palīdzības sadaļu.

6. Atlasiet izvēlni Recipient Settings un tad norādiet adresātu.

- Tieši norādiet adresātu (vārdu, faksa numuru utt.):

Noklikšķiniet uz vienuma **Add**, ievadiet nepieciešamo informāciju un tad noklikšķiniet uz . Adresāts tiks pievienots loga augšdaļā redzamajam sarakstam Recipient List.

Ja PC-FAX draivera iestatījumos atlasījāt „Enter fax number twice”, jāievada vēlreiz tas pats numurs, kad noklikšķināt uz .

Ja jūsu faksa savienojuma līnijai ir nepieciešams prefiksa kods, ievadiet External Access Prefix.

Piezīme:

*Ja jūsu printera Līnijas veids iestatījums ir **PBX** un piekļuves kodam precīzā prefiksa koda izmantošanas vietā ir paredzēts izmantot # (numurzīme), ievadiet # (numurzīme). Papildinformāciju skatiet nodaļas Pamatiestatījumi sadaļā Līnijas veids, izmantojot zemāk norādīto saistīto informācijas saiti.*

- Atlasiet tālruņu grāmatā adresātu (vārdu, faksa numuru utt.):

Ja adresāts ir saglabāts tālruņu grāmatā, noklikšķiniet uz . Atlasiet sarakstā adresātu un tad noklikšķiniet uz **Add** > **OK**.

Ja jūsu faksa savienojuma līnijai ir nepieciešams prefiksa kods, ievadiet External Access Prefix.

Piezīme:

*Ja jūsu printera Līnijas veids iestatījums ir **PBX** un piekļuves kodam precīzā prefiksa koda izmantošanas vietā ir paredzēts izmantot # (numurzīme), ievadiet # (numurzīme). Papildinformāciju skatiet nodaļas Pamatiestatījumi sadaļā Līnijas veids, izmantojot zemāk norādīto saistīto informācijas saiti.*

7. Pārbaudiet adresātu iestatījumus un tad noklikšķiniet uz **Fax**.

Tiek sākta faksa sūtīšana.

Pirms nosūtīšanas pārlicinieties, ka saņēmēja vārds un faksa numurs ir ievadīts pareizi.

Piezīme:

- Ja noklikšķināt uz printera ikonas sadaļā Dock, tiek rādīts pārsūtīšanas statusa pārbaudes ekrāns. Lai apturētu sūtīšanu, noklikšķiniet uz datiem un tad noklikšķiniet uz **Delete**.
- Ja sūtīšanas laikā rodas kļūda, parādās ziņojums **Sending failed**. Pārbaudiet pārsūtīšanas ierakstus ekrānā **Fax Transmission Record**.
- Dažādu izmēru dokumenti, iespējams, netiks atbilstoši nosūtīti.

Saistītā informācija

➔ "[Pamatiestatījumi](#)" 264. lpp.

Faksu saņemšana datorā

Faksus var saņemt printerī un saglabāt PDF formātā printerim pievienotā datorā. Izmantojiet FAX Utility (lietojumprogramma), lai izvēlētos iestatījumus.

Plašāku informāciju par to, kā izmantot FAX Utility, skatiet FAX Utility palīdzības nodaļas sadaļā Basic Operations (redzama galvenajā logā). Ja paroles ievades ekrāns ir redzams datora ekrānā, kad veidojat iestatījumus, ievadiet paroli. Ja nezināt paroli, sazinieties ar administratoru.

Piezīme:

- ❑ Pirms šīs funkcijas izmantošanas pārbaudiet, vai ir instalēts FAX Utility un ir veikti FAX Utility iestatījumi.


"Faksa darbību konfigurēšanas un faksa nosūtīšanas lietojumprogramma (FAX Utility)" 250. lpp.

- ❑ Ja utilitprogramma FAX Utility nav instalēta, instalējiet FAX Utility, izmantojot EPSON Software Updater (programmatūras jaunināšanas lietojumprogramma).

"Lietojumprogramma programmatūras un aparātprogrammatūras atjaunināšanai (Epson Software Updater)" 255. lpp.



Svarīga informācija:

- ❑ Lai saņemtu faksus datorā, opcija **Saņemšanas režīms** printera vadības panelī jāiestata kā **Auto**. Lai iegūtu informāciju par printera iestatījumu statusu, sazinieties ar administratoru. Lai izvēlētos iestatījumus printera vadības panelī, atlasiet **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Pamatiestatījumi > Saņemšanas režīms**.
- ❑ Datoram, kurš ir iestatīts faksa sūtījumu saņemšanai, vienmēr jābūt ieslēgtam. Saņemtie dokumenti īslaicīgi tiek saglabāti printera atmiņā, pirms dokumenti tiek saglabāti datorā. Ja dators tiek izslēgts, printera atmiņa var piepildīties, jo tas nevar nosūtīt dokumentus datoram.
- ❑ To dokumentu skaits, kas ir īslaicīgi saglabāti printera atmiņā, tiek rādīts printera vadības paneļa ikonā .
- ❑ Lai lasītu saņemtos faksa ziņojumus, datorā ir jāinstalē PDF skatīšanas rīks, piemēram, programma Adobe Reader.

Saistītā informācija

- ➔ ["Ienākošo faksa saņemšana" 111. lpp.](#)

Jaunu faksa sūtījumu pārbaude (Windows)

Iestatot datorā iespēju saņemt faksa sūtījumus, kas saņemti printerī, varat skatīt saņemto faksa sūtījumu apstrādes statusu un informāciju par to, vai ir saņemti jauni faksa sūtījumi. To iespējams izdarīt, izmantojot faksa ikonu Windows uzdevumjoslā. Iestatot datorā iespēju parādīt paziņojumu ikreiz, kad tiek saņemts jauns faksa sūtījums, līdzās Windows sistēmas ikonjoslai parādās uznirstošais paziņojumu ekrāns un jums ir iespēja skatīt jaunus faksa sūtījumus.




Piezīme:

- ❑ Saņemto faksa sūtījumu dati, kas saglabāti datorā, tiek dzēsti no printera atmiņas.
- ❑ Lai skatītu PDF formātā saņemtos faksa sūtījumus, ir nepieciešama lietojumprogramma Adobe Reader.

Faksa ikonas izmantošana uzdevumjoslā (Windows)

Varat pārbaudīt, vai ir saņemti jauni faksa sūtījumi, un to, kāds ir ierīces darbības statuss, izmantojot faksa ikonu, kas ir redzama Windows uzdevumjoslā.

1. Apskatiet ikonu.

-  : gaidstāves režīmā.
-  : pārbauda, vai ir saņemti jauni faksa sūtījumi.
-  : jauno faksa sūtījumu importēšana pabeigta.

2. Ar peles labo taustiņu noklikšķiniet uz ikonas un tad noklikšķiniet uz **View Receiving Fax Record**.

Tiek atvērta ekrāns **Receiving Fax Record**.

3. Sarakstā pārbaudiet datumu un sūtītāju un tad atveriet saņemto failu kā PDF failu.

Piezīme:

- Saņemtie faksa sūtījumi tiek automātiski pārdēvēti, izmantojot zemāk norādīto nosaukuma veidošanas formātu.
YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_NNNNN (gads/mēnesis/diena/stundas/minūtes/sekundes_sūtītāja numurs)
- Jūs varat atvērt saņemto faksu mapi tieši, noklikšķinot uz ikonas ar peles labo pogu. Papildinformāciju skatiet nodaļas FAX Utility sadaļā **Optional Settings** un tās palīdzības tēmā (redzama galvenajā logā).

Kamēr faksa ikona liecina, ka ierīce darbojas gaidstāves režīmā, varat nekavējoties pārbaudīt jaunus faksa sūtījumus, atlasot **Check new faxes now**.


Paziņojumu loga izmantošana (Windows)

Ja iestatāt paziņojumus par jauniem faksa sūtījumiem, saistībā ar katru faksa sūtījumu līdzās uzdevumjoslai tiek rādīts paziņojumu logs.

1. Skatiet paziņojumu ekrānu, kas redzams jūsu datora ekrānā.

Piezīme:

Paziņojumu ekrāns pazūd, ja noteikta laika ietvaros netiek veiktas nekādas darbības. Varat mainīt šo paziņojumu iestatījumus, piemēram, to rādīšanas ilgumu.

2. Noklikšķiniet jebkurā vietā paziņojumu ekrānā, izņemot pogu .

Tiek atvērta ekrāns **Receiving Fax Record**.

3. Sarakstā pārbaudiet datumu un sūtītāju un tad atveriet saņemto failu kā PDF failu.

Piezīme:

- Saņemtie faksa sūtījumi tiek automātiski pārdēvēti, izmantojot zemāk norādīto nosaukuma veidošanas formātu.
YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_NNNNN (gads/mēnesis/diena/stundas/minūtes/sekundes_sūtītāja numurs)
- Jūs varat atvērt saņemto faksu mapi tieši, noklikšķinot uz ikonas ar peles labo pogu. Papildinformāciju skatiet nodaļas FAX Utility sadaļā **Optional Settings** un tās palīdzības tēmā (redzama galvenajā logā).

Jaunu faksa sūtījumu pārbaude (Mac OS)

Varat pārbaudīt, vai nav jaunu faksa sūtījumu, izmantojot kādu no tālāk norādītajām metodēm. Šī funkcija ir pieejama tikai datoros, kuros ir iestatījums "Save" (save faxes on this computer).

- Atveriet saņemto faksa sūtījumu mapi (norādīta iestatījumos **Received Fax Output Settings**.)
- Atveriet Fax Receive Monitor un noklikšķiniet uz **Check new faxes now**.

- Paziņojums par jaunu faksa sūtījumu saņemšanu

Atlasiet **Notify me of new faxes via a dock icon** sadaļā **Fax Receive Monitor > Preferences** faksa utilitprogrammā; faksa sūtījumu saņemšanas pārraudzības rīka ikona dokstacijā „Dock” palecas, apliecinot, ka ir saņemti jauni faksa sūtījumi.

Saņemto faksu mapes atvēršana, izmantojot saņemto faksa sūtījumu pārraudzības rīku (Mac OS)

Varat atvērt saglabāto mapi datorā, kurš ir iestatīts faksa sūtījumu saņemšanai, atlasot **"Save" (save faxes on this computer)**.

1. Noklikšķiniet uz saņemto faksa sūtījumu pārraudzības rīka ikonas, kas atrodas uz Dock, lai atvērtu **Fax Receive Monitor**.
2. Atlasiet printeri un noklikšķiniet **Open folder** vai veiciet dubultklikšķi uz printera nosaukuma.
3. Pārbaudiet datumu un sūtītāja faila nosaukumā un tad atveriet PDF failu.

Piezīme:

Saņemtie faksa sūtījumi tiek automātiski pārsaukti, izmantojot tālāk norādīto nosaukuma veidošanas formātu.

GGGGMMDDSSMMSS_XXXXXXXXXX_nnnnn (gads/mēnesis/diena/stundas/minūtes/sekundes_sūtītāja numurs)

No sūtītāja saņemtā informācija tiek rādīta kā sūtītāja numurs. Šis numurs, iespējams, nebūs redzams, un tas ir atkarīgs no sūtītāja.

Kā atcelt funkciju, kas datorā saglabā ienākošos faksus

Faksu saglabāšanu datorā var atcelt, izmantojot programmu FAX Utility.

Plašāku informāciju skatiet FAX Utility palīdzības sadaļas (redzama galvenajā logā) tēmā Basic Operations.

Piezīme:

- Ja ir kādi datorā nesaglabāti faksi, jūs nevarat atcelt funkciju, kas saglabā faksus datorā.
- Iespējams arī mainīt printera iestatījumus. Sazinieties ar administratoru, lai iegūtu informāciju, kā atcelt iestatījumus saistībā ar saņemto faksu saglabāšanu datorā.

Saistītā informācija


- ➔ ["Iestatījuma Saglabāt datorā pielāgošana, lai nesaņemtu faksus" 342. lpp.](#)

Printera apkope

Patērējamo materiālu statusa pārbaude.	127
Drukas, kopēšanas, skenēšanas un faksa kvalitātes uzlabošana.	127
Printera tīrīšana.	136
Elektroenerģijas taupīšana.	137
Wi-Fi savienojuma atspējošana.	137
Atsevišķa lietojumprogrammu instalēšana vai atinstalēšana.	137
Printera pārvadāšana un uzglabāšana.	143

Patērējamo materiālu statusa pārbaude

Aptuveno tintes līmeni un aptuveno apkopes nodalījuma darbmūžu var pārbaudīt no printera vadības panela.

Sākuma ekrānā izvēlieties .

Piezīme:

Aptuveno tintes līmeni un apkopes nodalījuma darbmūžu varat pārbaudīt arī no printera draivera statusa monitora.

Windows

Cilnē **Apkope** noklikšķiniet uz **EPSON Status Monitor 3**.

Ja ir atspējots **EPSON Status Monitor 3**, noklikšķiniet uz **Paplašināti iestatījumi** cilnē **Apkope** un pēc tam atlasiet **Iespējot EPSON Status Monitor 3**.

Mac OS

Apple izvēlne > **Sistēmas preferences** > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāt un skenēt**, **Drukāt un nosūtīt faksu**) > Epson(XXXX) > **Opcijas un piederumi** > **Utilīta** > **Atvērt printera utilītu** > **EPSON Status Monitor**

Jūs varat turpināt drukāšanu, kad tiek rādīts paziņojums par zemu tintes uzpildes līmeni. Nomainiet tintes kasetnes, kad nepieciešams.

Saistītā informācija

➔ ["Cilnē Apkope" 48. lpp.](#)

➔ ["Vadotne uz Mac OS printera draiveri" 249. lpp.](#)


➔ ["Laiks nomainīt tintes kasetnes" 201. lpp.](#)


➔ ["Laiks nomainīt apkopes nodalījumu" 204. lpp.](#)

Drukāšana, kopēšanas, skenēšanas un faksa kvalitātes uzlabošana

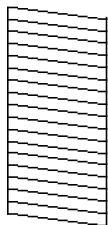
Drukāšanas kvalitātes pielāgošana

Nepareiza vertikālu līniju līdzinājuma, izplūdušu attēlu vai horizontālu svītru gadījumā pielāgojiet drukāšanas kvalitāti.

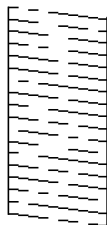
1. Printera vadības panelī atlasiet **Apkope**.
2. Atlasiet **Drukāšanas kvalitātes pielāgošana**.
3. Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus, lai ievietotu papīru un drukātu sprauslu pārbaudes rakstu.
4. Apskatiet izdrukāto rakstu.
 - Ja „NG” rakstā redzamas pārtrauktas līnijas vai trūkstošī segmenti, var būt aizsērējušas drukāšanas galviņas sprauslas. Atlasiet , lai tīrītu drukāšanas galviņu.

- Ja nav redzamas pārtrauktas līnijas vai trūkstošī segmenti, kā tālāk parādītājā „OK” rakstā, sprauslas nav aizsērējušas. Atlasiet , lai pārietu uz nākamo pielāgojumu.

OK



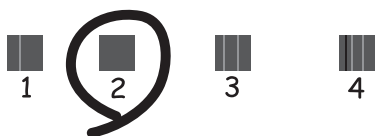
NG



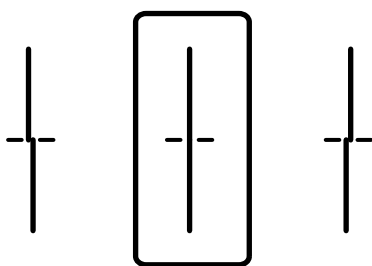
5. Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus, lai izdrukātu paraugus drukšanas galviņas salāgošanai, un tad salāgojiet drukšanas galviņu.

- Šis paraugs ļauj veikt līdzināšanu, ja izdrukas izskatās izplūdušas. Atrodiet un atlasiet labākā parauga numuru.

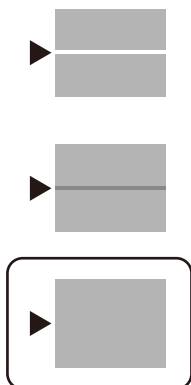
#1



- Šis paraugs ļauj veikt līdzināšanu, ja vertikālām līnijām ir nepareizs līdzinājums. Atrodiet un atlasiet raksta numuru, kurā vertikālā līnija ir vismazāk nelīdzena.




- Šis paraugs ļauj veikt līdzināšanu, ja regulāros intervālos ir redzamas horizontālas svītras. Atrodiet un atlasiet skaitli, kas norāda mazāk atdalīto un pārklājušos rakstu.




Drukšanas galviņas pārbaude un tīrīšana

Ja sprauslas ir aizsērējušas, izdrukas kļūst blāvas vai ir redzama līniju saplūšana. Ja sprauslas ir nopietni aizsērējušas, tiks izdrukāta tukša lapa. Ja drukšanas kvalitāte ir pasliktinājusies, vispirms izmantojiet sprauslu pārbaudes funkciju un pārbaudiet, vai sprauslas ir aizsērējušas. Ja sprauslas ir aizsērējušas, notīriet drukšanas galviņu.

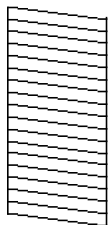
Svarīga informācija:

- Neatveriet skeneri un neizslēdziet printeri galviņas tīrīšanas laikā. Ja drukšanas galviņas tīrīšana nav pabeigta, drukāšana var būt neiespējama.
- Galviņas tīrīšanas laikā tiek patērēta tinte, un to nevajadzētu veikt biežāk kā nepieciešams.
- Ja tintes līmenis ir zems, var neizdoties notīrīt drukšanas galviņu.
- Ja drukšanas kvalitāte nav uzlabojusies pēc 3 atkārtotām sprauslu pārbaudes un galviņas tīrīšanas reizēm, uzgaidiet vismaz 12 stundas, neveicot drukāšanu, un tad vēlreiz palaidiet sprauslu pārbaudes funkciju un atkārtoti veiciet galviņas tīrīšanu, ja nepieciešams. Ieteicams izslēgt printeri, nospiežot  pogu. Ja drukšanas kvalitāte joprojām nav uzlabojusies, sazinieties ar uzņēmuma Epson atbalsta dienesta darbinieku.
- Lai nepieļautu drukšanas galviņas izžūšanu, neatvienojiet printeri no strāvas, kamēr tas ir ieslēgts.

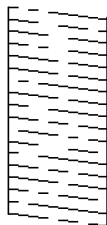
1. Printera vadības panelī atlasiet **Apkope**.
2. Atlasiet **Drukšanas galv. spr. pār.**.
3. Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus, lai ievietotu papīru un drukātu sprauslu pārbaudes rakstu.
4. Apskatiet izdrukāto rakstu.
 - Ja „NG” rakstā redzamas pārtrauktas līnijas vai trūkstoši segmenti, var būt aizsērējušas drukšanas galviņas sprauslas. Veiciet nākamo darbību.


- Ja nav redzamas pārtrauktas līnijas vai trūkstoshi segmenti, kā tālāk parādītajā „OK” rakstā, sprauslas nav aizsērējušas. Drukšanas galviņas tīrīšana nav nepieciešama. Atlasiet , lai aizvērtu ekrānu.

OK



NG



5. Atlasiet .
6. Izpildiet ekrānā redzamos noteikumus, lai notīrītu drukšanas galviņu.
7. Kad tīrīšana pabeigta, izpildiet ekrānā redzamos norādījumus, lai vēlreiz drukātu sprauslu pārbaudes rakstu. Atkārtoti veiciet tīrīšanu un drukājiet rakstu, līdz visas līnijas ir pilnībā izdrukātas.

Piezīme:

Drukšanas galviņu var pārbaudīt un notīrīt, izmantojot printera draiveri. Plašāku informāciju skatiet tālāk norādītajā saitē.

Saistītā informācija

- ➔ ["Cilne Apkope" 48. lpp.](#)
- ➔ ["Vadotne uz Mac OS printera draiveri" 249. lpp.](#)

Sprauslu aizsērēšanas novēršana

Printera ieslēgšanai un izslēgšanai vienmēr izmantojiet strāvas pogu.

Pirms barošanas vada atvienošanas pārliecinieties, vai barošanas indikators ir izslēgts.

Ja tinte nav pārsegta ar vāku, tā var izžūt. Cieši pārsedziet drukšanas galviņu ar vāku, lai tinte neizžūtu — gluži tāpat kā uzliekot vāciņu tintes pildspalvai vai flomāsteram, lai tie neizžūtu.

Ja barošanas vads ir izsprausis vai, printerim darbojoties, rodas elektroapgādes traucējums, drukšanas galviņa var nebūt cieši pārsegta. Ja drukšanas galviņu atstāj cieši nepārsegtu, tā izžūst, radot sprauslu (tintes izvadu) aizsērējumu.

Tādā gadījumā pēc iespējas ātrāk izslēdziet un atkal ieslēdziet printeri, lai pārsegtu drukšanas galviņu ar vāku.

Drukšanas galviņas līdzināšana

Ja ievērojat vertikālu līniju nesakritības vai notraipītus attēlus, centrējiet drukšanas galviņu.

1. Printera vadības panelī atlasiet **Apkope**.
2. Atlasiet **Drukšanas galviņas izlīdzināšana**.
3. Atlasiet vienu no salāgošanas izvēlnēm.
 - Mērlīnijas līdzināšana: atlasiet šo opciju, ja izdrukšanas izskatās izplūdušas vai vertikālās līnijas šķiet nepareizi salāgotas.

- ❑ Horizontālā izlīdzināšana: atlasiet šo opciju, ja regulāros intervālos ir redzamas horizontālas joslas.

4. Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus, lai ievietotu papīru un drukātu salāgošanas rakstu.

Tintes traipu iztīrīšana no papīra ceļa

Ja uz izdrukām ir traipi vai tās ir netīras, tīriet iekšējo veltnīti.



Svarīga informācija:

Printera iekšpusē tīrīšanai neizmantojiet papīra salveti. Drukāšanas galviņas sprauslas var tikt nosprostotas ar kokvilnas plūksnām.

1. Printera vadības paneli atlasiet **Apkope**.
2. Atlasiet **Papīra vadotņu tīrīšana**.
3. Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus, lai ievietotu papīru un iztīrītu papīra padeves ceļu.
4. Atkārtojiet šo procedūru, līdz uz papīra vairs nav tintes traipu.

Skenera stikls Tīrīšana

Ja uz kopijām vai skenētajiem attēliem ir traipi, notīriet skenera stiklu.



Brīdinājums:

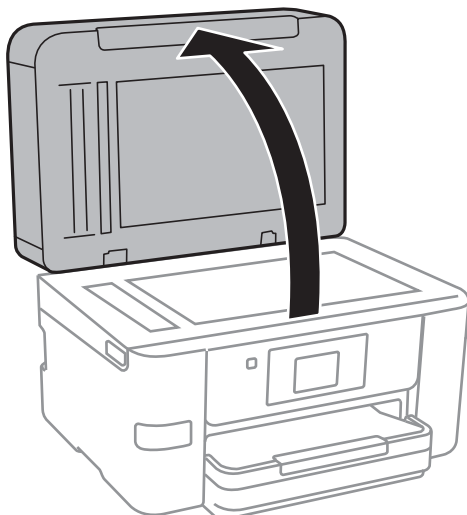
Atverot vai aizverot dokumentu vāku, uzmanieties, lai nesaspiestu roku vai pirkstus. Citādi varat gūt traumas.



Svarīga informācija:

Printera tīrīšanai nekad nelietojiet spirtu vai šķīdinātāju. Šīs ķīmikālijas var radīt printera bojājumu.

1. Atveriet dokumentu pārsegu.



2. Izmantojiet mīkstu, sausu un tīru drānu, lai notīrītu skenera stikls virsmu.

! **Svarīga informācija:**

- ❑ Ja stikla virsma ir notraipīta ar smērvielu vai citu grūti noņemamu vielu, izmantojiet nelielu daudzumu stikla mazgāšanas līdzekļa un mīkstu drānu, lai to notīrītu. Noslaukiet visu atlikušo šķidrumu.
- ❑ Nespiediet uz stikla virsmas pārāk stipri.
- ❑ Uzmanieties, lai nesaskrāpētu vai nesabojātu stikla virsmu. Bojāta stikla virsma var pasliktināt skenēšanas kvalitāti.

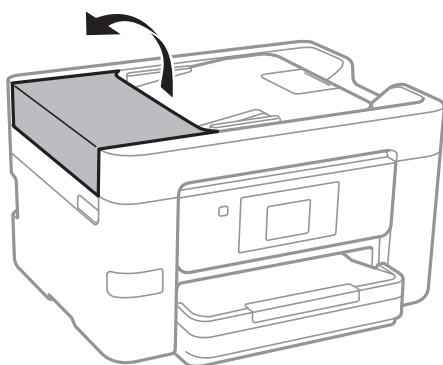
ADP tīrīšana

Ja kopēti vai skenēti attēli no ADP ir izsmērēti vai oriģināli netiek pareizi padoti ADP padevē, tīriet ADP.

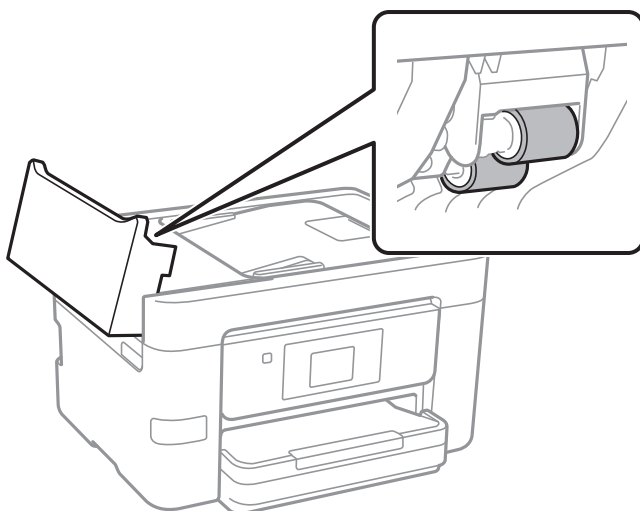
! **Svarīga informācija:**

Printera tīrīšanai nekad nelietojiet spirtu vai šķīdinātāju. Šīs ķīmikālijas var radīt printera bojājumu.

1. Atveriet ADP vāku.



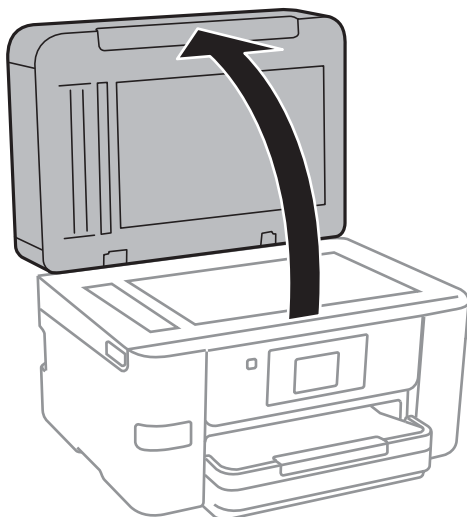
2. Izmantojiet mīkstu, mitru drānu, lai notīrītu veltnīti un ADP iekšpusi.



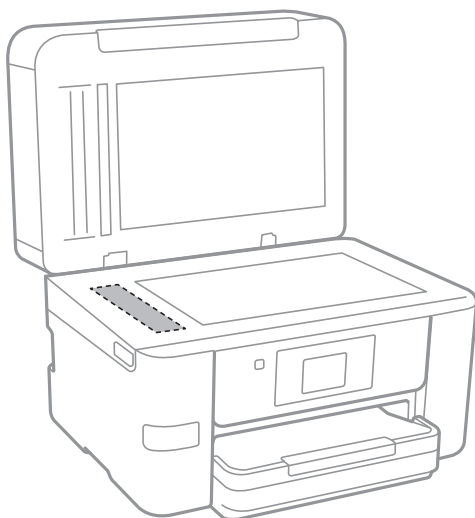
! **Svarīga informācija:**

- Izmantojot sausu drānu, var sabojāt veltnīša virsmu.
- Izmantojiet ADP, kad veltnītis ir nožuvis.

3. Aizveriet ADP pārsegu un pēc tam atveriet dokumentu pārsegu.



4. Notīriet ilustrācijā attēloto detaļu.



! **Svarīga informācija:**

- Ja stikla virsma ir notraipīta ar smērvielu vai citu grūti noņemamu vielu, izmantojiet nelielu daudzumu stikla mazgāšanas līdzekļa un mīkstu drānu, lai to notīrītu. Noslaukiet visu atlikušo šķidrumu.
- Nespiediet uz stikla virsmas pārāk stipri.
- Uzmanieties, lai nesaskrāpētu vai nesabojātu stikla virsmu. Bojāta stikla virsma var pasliktināt skenēšanas kvalitāti.

Caurspīdīgās plēves tīrīšana

Ja pēc drukas galviņas līdzināšanas vai papīra padeves ceļa tīrīšanas neizdodas uzlabot drukas kvalitāti, iespējams, ir notraipīta printerī esošā caurspīdīgā plēve.


Nepieciešamie piederumi:

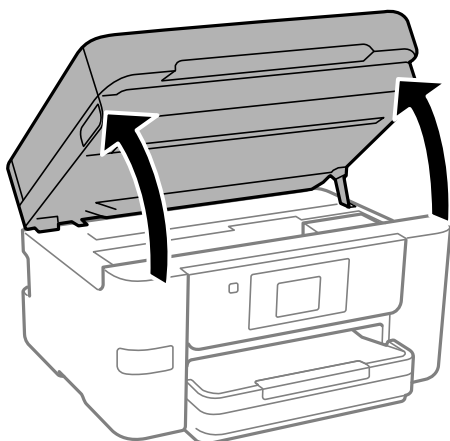
- Vairāki vates tamponi
- Ūdens, kuram pievienoti pāris pilieni mazgāšanas līdzekļa (2 vai 3 pilieni mazgāšanas līdzekļa uz 1/4 krūzi krāna ūdens)
- Kabatas lukturītis traipu pārbaudīšanai



Svarīga informācija:

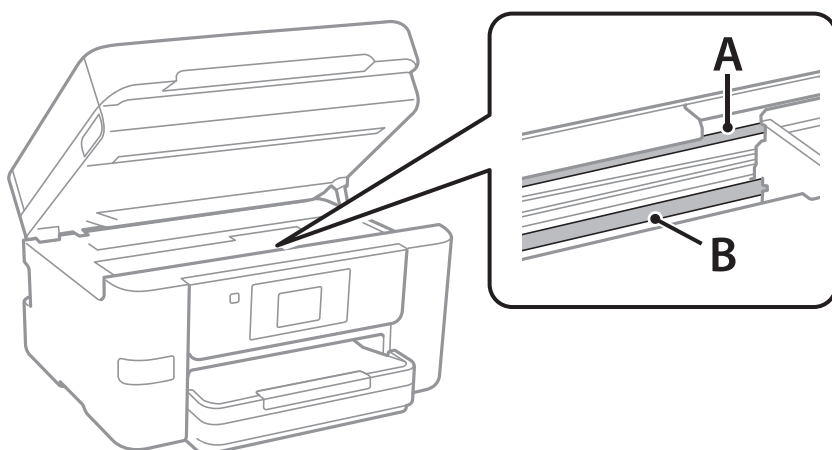
Neizmantojiet citu tīrīšanas līdzekli, kā vien ūdeni, kuram pievienoti pāris pilieni mazgāšanas līdzekļa.

1. Izslēdziet printeri, nospiežot pogu .
2. Atveriet skeneri.



3. Pārbaudiet, vai caurspīdīgā plēve ir notraipīta. Traipus ir vieglāk saskatīt, izmantojot kabatas lukturīti.

Ja uz caurspīdīgās plēves (A) ir traipi (piemēram, pirkstu nospiedumi vai taukaini traipi), veiciet tālāk norādīto darbību.



A: caurspīdīgā plēve

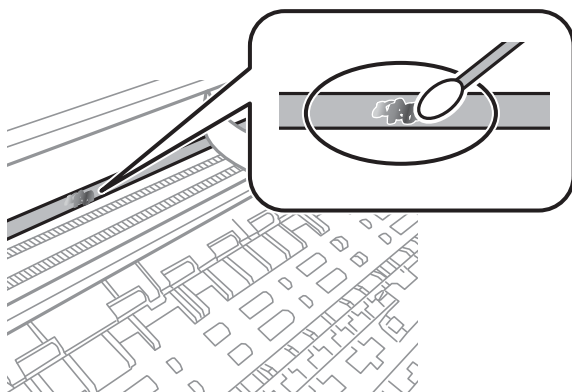
B: sliede

! **Svarīga informācija:**

Uzmanieties, lai nepieskartos sliedei (B). Pretējā gadījumā drukāšana var nebūt iespējama. Nenoslaukiet smērvielu no sliedes, jo tā ir nepieciešama sliedes darbības nodrošināšanai.

4. Samitriniet vates tamponu ūdenī, kuram pievienots neliels daudzums tīrīšanas līdzekļa (tik daudz, lai no tā nepilētu ūdens), un notīriet notraipīto daļu.

Uzmanieties, lai nepieskartos printerī esošajai tintei.



! **Svarīga informācija:**

Uzmanīgi noslaukiet traipu. Ja vates tamponu plēvei piespiedīsiet pārāk spēcīgi, pastāv risks nobīdīt plēvi saturošās atsperes un neatgriezeniski sabojāt printeri.

5. Noslaukiet plēvi ar jaunu, sausu vates tamponu.

! **Svarīga informācija:**

Uzmanieties, lai uz plēves nepaliktu šķiedras.

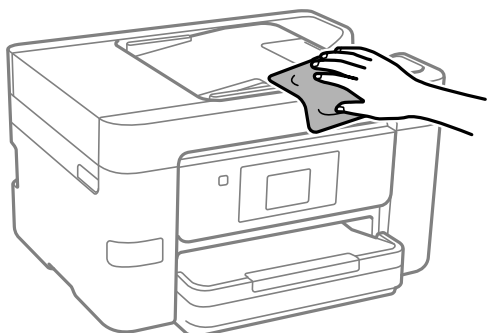
Piezīme:

Lai nepieļautu traipa izplešanos, bieži mainiet vates tamponus.

6. Atkārtojiet 4. un 5. punktā norādītās darbības, līdz uz plēves vairs nav traipu.
7. Vizuāli pārbaudiet, vai plēve ir tīra.

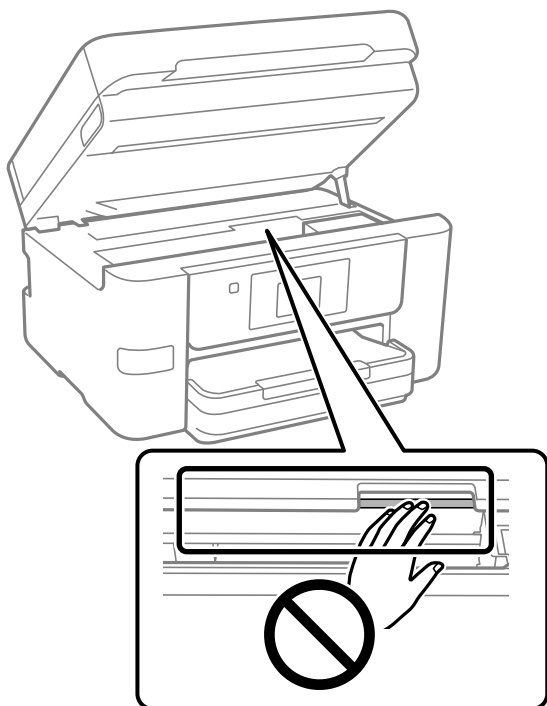
Printera tīrīšana

Ja komponenti un korpuss ir netīrs vai noputējis, izslēdziet printeri un notīriet tos, izmantojot mīkstu, tīru, ūdenī samitrinātu drānu. Ja neizdodas notīrīt netīrumus, mēģiniet mitrajai drānai pievienot mazliet saudzīga mazgāšanas līdzekļa.



! Svarīga informācija:

- Rīkojieties uzmanīgi, lai ūdens nenonāktu uz printera mehānisma vai citiem elektriskajiem elementiem. Citādi printeris var tikt bojāts.
- Nekādā gadījumā nelietojiet spirtu vai krāsu šķīdinātāju printera detaļu un ietvara tīrīšanai. Šīs ķīmikālijas var sabojāt gan detaļas, gan ietvaru.
- Nepieskarieties tālāk attēlā norādītajām detaļām. Tas var izraisīt darbības traucējumus.



Elektroenerģijas taupīšana

Ja iestatītajā laika periodā netiek veikta neviena darbība, printeris automātiski pārslēdzas miega režīmā vai izslēdzas. Laika periodu var pielāgot, pirms tiek piemērota barošanas pārvaldība. Jebkāds laika perioda palielinājums ietekmēs produkta energoefektivitāti. Lūdzu, izvērtējiet uz apkārtējo vidi radīto ietekmi, pirms veicat jebkādas izmaiņas.

1. Sākuma ekrānā atlasiet **Iestatījumi**.
2. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi > Pamatiestatījumi**.
3. Veiciet kādu no tālāk norādītajām darbībām.

Piezīme:

*Jūsu ierīcei atkarībā no iegādes vietas var būt funkcija **Izslēgšanas iest.** vai **Izslēgšanās taimeris**.*


- Atlasiet **Iemidzināšanas taimeris** vai **Izslēgšanas iest.** > **Izslēgt, ja nelieto** vai **Izslēgt, ja atvienots** un pēc tam veiciet iestatījumus.
- Atlasiet **Iemidzināšanas taimeris** vai **Izslēgšanās taimeris** un pēc tam veiciet iestatīšanu.

Wi-Fi savienojuma atspējošana

Ja lietojāt Wi-Fi (bezvadu LAN), bet tas vairs nav nepieciešams, jo ir mainīts savienojuma režīms utt., var atspējot Wi-Fi savienojumu.

Noņemot liekos Wi-Fi signālus, var samazināt arī gaidstāves režīma enerģijas slodzi.



1. Printera sākuma ekrānā pieskarieties .
2. Atlasiet **Wi-Fi (Ieteicama)**.
3. Atlasiet **Mainīt iestatījumus**.
4. Atlasiet **Citi**.
5. Atlasiet **Atspējot Wi-Fi**.
Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

Atsevišķa lietojumprogrammu instalēšana vai atinstalēšana

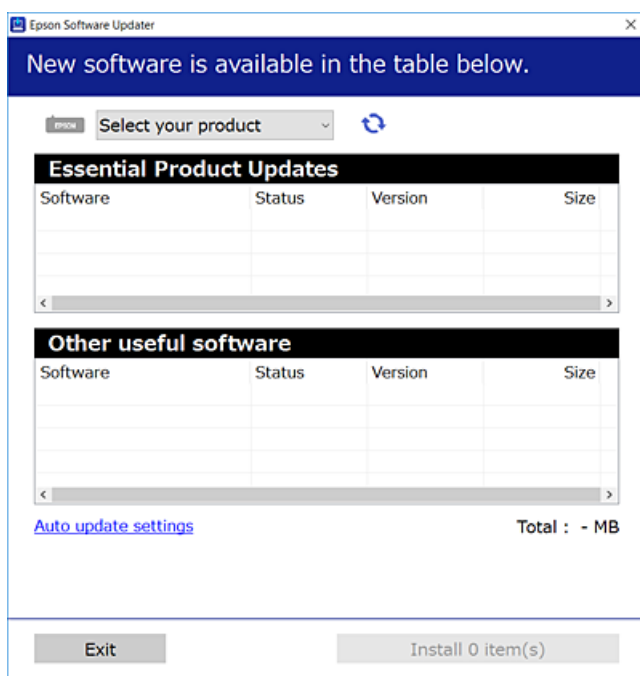
Pievienojiet datoru tīklam un instalējiet jaunākās lietojumprogrammu versijas no tīmekļa vietnes. Piesakieties datorā kā administrators. Ievadiet administratora paroli, ja datorā tiek parādīta uzvedne.


Atsevišķa lietojumprogrammu instalēšana

Piezīme:

- ❑ Instalējot lietojumprogrammu atkārtoti, tā vispirms ir jāatinstalē.
- ❑ Jaunākās lietojumprogrammas varat lejupielādēt Epson tīmekļa vietnē.
<http://www.epson.com>
- ❑ Ja lietojat Windows Server operētājsistēmas, jūs nevarat izmantot Epson Software Updater. Lejupielādējiet jaunākās lietojumprogrammas Epson tīmekļa vietnē.

1. Pārliecinieties, ka printeris un dators ir pieejams sakariem un printerim ir izveidots savienojums ar internetu.
2. Palaidiet programmu EPSON Software Updater.
Ekrānuzņēmumā ir redzams piemērs Windows operētājsistēmā.



3. Windows operētājsistēmā atlasiet printeri un noklikšķiniet uz , lai pārbaudītu jaunāko lietojumprogrammu pieejamību.
4. Atlasiet vienumus, kurus vēlaties instalēt vai atjaunināt, un noklikšķiniet uz instalēšanas pogas.



Svarīga informācija:

Neizslēdziet printeri un neatvienojiet to no elektrotīkla, kamēr nav beigusies atjaunināšana. Pretējā gadījumā var rasties printera darbības traucējumi.

Saistītā informācija

- ➔ "Lietojumprogramma programmatūras un aparātprogrammatūras atjaunināšanai (Epson Software Updater)" 255. lpp.
- ➔ "Lietojumprogrammu atinstalēšana" 141. lpp.

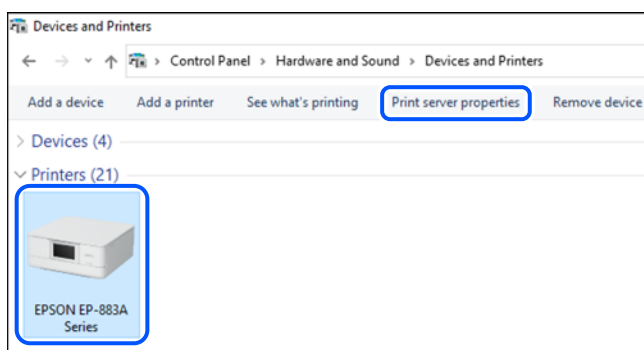
Pārbaudiet, vai ir instalēts oriģināls Epson printera draiveris — Windows

Ar vienu no tālāk aprakstītajām metodēm varat pārbaudīt, vai jūsu datorā ir instalēts oriģinālais Epson printera draiveris.

Atlasiet **Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus (Printeri, Printeri un faksi)** un pēc tam veiciet tālāk aprakstīto procedūru, lai atvērtu drukas servera rekvizītu logu.

- ❑ Windows 11/Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

Noklikšķiniet uz printera ikonas un pēc tam loga augšdaļā noklikšķiniet uz **Drukas servera rekvizīti**.



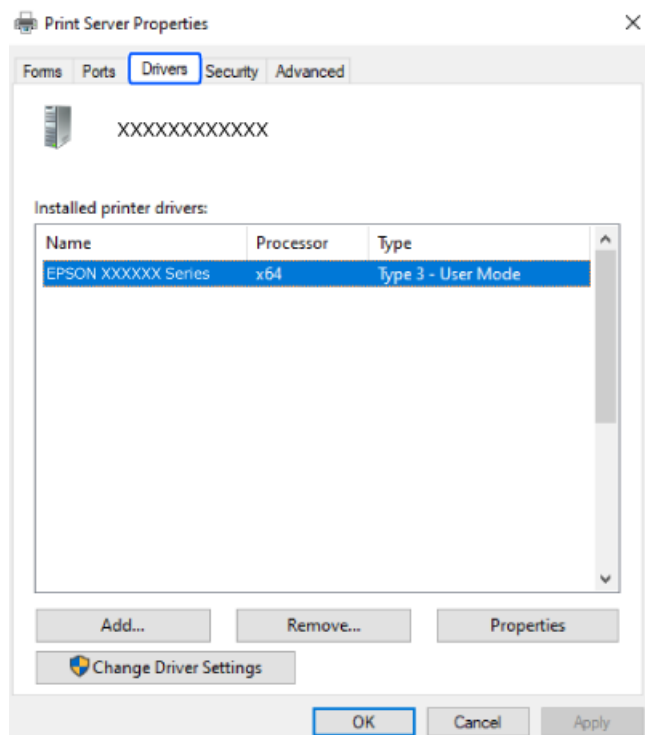
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008

Ar peles labo pogu noklikšķiniet uz mapes **Printeri** un pēc tam noklikšķiniet uz **Palaist kā administratoram > Servera rekvizīti**.

- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Izvēlnē **Fails** atlasiet **Servera rekvizīti**.

Noklikšķiniet uz cilnes **Draiveri**. Ja sarakstā ir redzams jūsu printera nosaukums, datorā ir instalēts oriģinālais Epson printera draiveris.



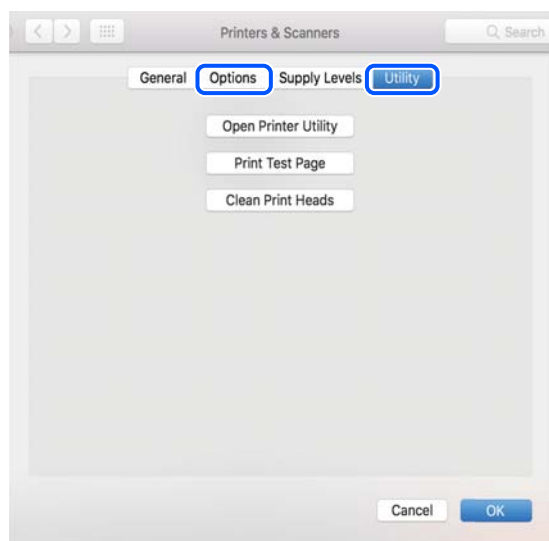
Saistītā informācija

➔ ["Atsevišķa lietojumprogrammu instalēšana" 138. lpp.](#)

Pārbaudiet, vai ir instalēts oriģināls Epson printera draiveris — Mac OS

Ar vienu no tālāk aprakstītajām metodēm varat pārbaudīt, vai jūsu datorā ir instalēts oriģinālais Epson printera draiveris.

Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē Apple > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāšanas un skenēšana, Drukāšana un faksi**) un pēc tam atlasiet printeri. Noklikšķiniet uz **Opcijas un izejmateriāli**, un ja logā ir redzama cilne **Opcijas un Utilīta**, datorā ir instalēts oriģinālais Epson printera draiveris.



Saistītā informācija

➔ ["Atsevišķa lietojumprogrammu instalēšana" 138. lpp.](#)

Oriģināla Epson printera pievienošana (tikai Mac OS)

1. Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē Apple > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāšana un skenēšana, Drukāšana un faksi**).
2. Noklikšķiniet uz + un pēc tam parādītajā ekrānā atlasiet savu printeri.
3. Veiciet turpmāk aprakstītos iestatījumus.
 - macOS Monterey (12.x) vai jaunāka versija
Sadaļā **Lietošana** noklikšķiniet uz **Atlasīt programmatūru**, parādītajā ekrānā atlasiet savu printeri un tad noklikšķiniet **OK**.
 - Mac OS X Mavericks (10.9) līdz macOS Big Sur (11.x)
Atlasiet savu printeri sadaļā **Lietojums**.
4. Noklikšķiniet uz **Pievienot**.


Piezīme:

Ja printeris nav norādīts sarakstā, pārbaudiet, vai tas ir pareizi savienots ar datoru un vai printeris ir ieslēgts.


Lietojumprogrammu atinstalēšana

Piesakieties datorā kā administrators. Ievadiet administratora paroli, ja datorā tiek parādīta uzvedne.

Lietojumprogrammu atinstalēšana — Windows

1. Lai izslēgtu printeri, nospiediet pogu .
 2. Aizveriet visas palaistās lietojumprogrammas.
 3. Atveriet sadaļu **Vadības panelis**:
 - Windows 11
Noklikšķiniet uz pogas Sākums un pēc tam atlasiet **Visas programmas > Windows riki > Vadības panelis**.
 - Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016
Noklikšķiniet uz pogas Sākums un pēc tam atlasiet **Operētājsistēma Windows > Vadības panelis**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Atlasiet **Darbvirsma > Iestatījumi > Vadības panelis**.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Noklikšķiniet uz pogas Sākums un atlasiet **Vadības panelis**.
 4. Atveriet **Atinstalēt programmu** (vai **Pievienot vai noņemt programmas**):
 - Windows 11/Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Atlasiet **Atinstalēt programmu** sadaļā **Programmas**.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Noklikšķiniet uz **Pievienot un noņemt programmas**.
 5. Atlasiet atinstalējamo lietojumprogrammu.
Ja ir aktīvi drukas darbi, nav iespējams atinstalēt printera draiveri. Pirms atinstalēšanas izdzēsiet drukas darbus vai nogaidiet, līdz tie tiek pabeigti.
 6. Atinstalējiet lietojumprogrammas:
 - Windows 11/Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Noklikšķiniet uz **Atinstalēt/mainīt** vai **Atinstalēt**.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Noklikšķiniet uz **Mainīt/noņemt** vai **Noņemt**.
- Piezīme:**
Ja tiek parādīts logs **Lietotāja konta kontrole**, noklikšķiniet uz **Turpināt**.
7. Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

Lietojumprogrammu atinstalēšana — Mac OS

1. Lejupielādējiet Uninstaller, izmantojot EPSON Software Updater.
Kad programmatūra Uninstaller ir lejupielādēta, nav nepieciešams to lejupielādēt katru reizi, kad atinstalējat lietojumprogrammu.
2. Lai izslēgtu printeri, nospiediet pogu .
3. Lai atinstalētu printera draiveri vai PC-FAX draiveri, atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē Apple > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāšana un skenēšana, Drukāšana un faksi**) un tad noņemiet printeri no iespējoto printeru saraksta.
4. Aizveriet visas palaistās lietojumprogrammas.
5. Izvēlēties **Aiziet!** > **Lietojumprogrammas** > **Epson Software** > **Uninstaller**.
6. Izvēlēties atinstalējamo lietojumprogrammu, un pēc tam uzklikšķiniet uz **Uninstall**.



Svarīga informācija:

Uninstaller Noņem visus Epson strūkļprinteru draiverus datorā. Ja izmantojat vairākus Epson strūkļprinterus un vēlaties dzēst tikai dažus draiverus, vispirms dzēsiet tos visus un pēc tam vēlreiz instalējiet nepieciešamo printera draiveri.

Piezīme:

*Ja lietojumprogrammu sarakstā nevarat atrast lietojumprogrammu, kuru vēlaties atinstalēt, to nevar atinstalēt, izmantojot Uninstaller. Šādā gadījumā atlasiet **Aiziet!** > **Lietojumprogrammas** > **Epson Software**, atlasiet atinstalējamo lietojumprogrammu un pēc tam velciet to uz atkritnes ikonu.*

Saistītā informācija

➔ "[Lietojumprogramma programmatūras un aparātprogrammatūras atjaunināšanai \(Epson Software Updater\)](#)" 255. lpp.

Lietojumprogrammu un aparātprogrammatūras atjaunināšana

Iespējams, varēsiet atrisināt noteiktas problēmas un uzlabot vai pievienot funkcijas, atjauninot lietojumprogrammas un aparātprogrammatūru. Pārlicinieties, ka izmantojat lietojumprogrammu un aparātprogrammatūras jaunāko versiju.

1. Pārlicinieties, ka printeris un dators ir savienoti un datoram ir izveidots savienojums ar internetu.
2. Startējiet EPSON Software Updater un atjauniniet lietojumprogrammas vai aparātprogrammatūru.



Svarīga informācija:

Neizslēdziet datoru vai printeri, kamēr nav beigusies atjaunināšana; pretējā gadījumā iespējami printera darbības traucējumi.

Piezīme:

Ja sarakstā nevarat atrast lietojumprogrammu, kuru vēlaties atjaunināt, to nevar atjaunināt, izmantojot EPSON Software Updater. Pārbaudiet lietojumprogrammu jaunāko versiju pieejamību vietējā Epson vietnē.

<http://www.epson.com>

Saistītā informācija

➔ "Lietojumprogramma programmatūras un aparātprogrammatūras atjaunināšanai (Epson Software Updater)" 255. lpp.

Printera aparātprogrammatūras atjaunināšana, izmantojot vadības paneli

Ja printeris ir savienots ar internetu, printera aparātprogrammatūru var atjaunināt, izmantojot vadības paneli. Atjauninot aparātprogrammatūru, var uzlaboties printera veiktspēja, kā arī var tikt pievienotas jaunas funkcijas. Printeri var iestatīt, lai tas regulāri pārbaudītu aparātprogrammatūras atjauninājumu pieejamību un ziņotu jums, ja tie ir pieejami.

1. Sākuma ekrānā atlasiet **Iestatījumi**.
2. Atlasiet **Aparātprogrammatūras atjauninājums > Atjaunināt**.

Piezīme:

Iespējojiet **Paziņošana**, ja vēlaties, lai printeris regulāri pārbaudītu, vai nav pieejami aparātprogrammatūras atjauninājumi.

3. Pārbaudiet ekrānā parādīto ziņojumu un atlasiet **Sākt pārbaudi**.
4. Pārbaudiet ekrānā redzamo ziņojumu, atlasiet **Sākt** un tad izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

Aparātprogrammatūra tiek atjaunināta, kad tiek atrasta jauna aparātprogrammatūra. Tiklīdz atjaunināšana ir uzsākta, to nedrīkst pārtraukt.



Svarīga informācija:

- Neizslēdziet printeri un neatvienojiet to no elektrotīkla, kamēr nav beigusies atjaunināšana. Pretējā gadījumā var rasties printera darbības traucējumi.
- Ja aparātprogrammatūras atjaunināšana netiek pabeigta vai tā ir neveiksmīga, printeris neieslēdzas, kā paredzēts, un nākamajā tā ieslēgšanas reizē LCD ekrānā parādās ziņojums "Recovery Mode". Šādā situācijā nepieciešams aparātprogrammatūru jaunināt vēlreiz, izmantojot datoru. Savienojiet printeri ar datoru, izmantojot USB vadu. Ja printera displejā redzams uzraksts "Recovery Mode", aparātprogrammatūru nevar atjaunināt, izmantojot tīkla savienojumu. Datorā atveriet vietējo Epson tīmekļa vietni un lejupielādējiet jaunāko printera aparātprogrammatūru. Lai uzzinātu, kādas ir turpmākās veicamās darbības, skatiet instrukcijas tīmekļa vietnē.

Printera pārvadāšana un uzglabāšana

Ja printeri ir nepieciešams uzglabāt vai transportēt, lai to pārvietotu vai veiktu tā remontu, ievērojiet zemāk redzamos printera iepakojšanas noteikumus.

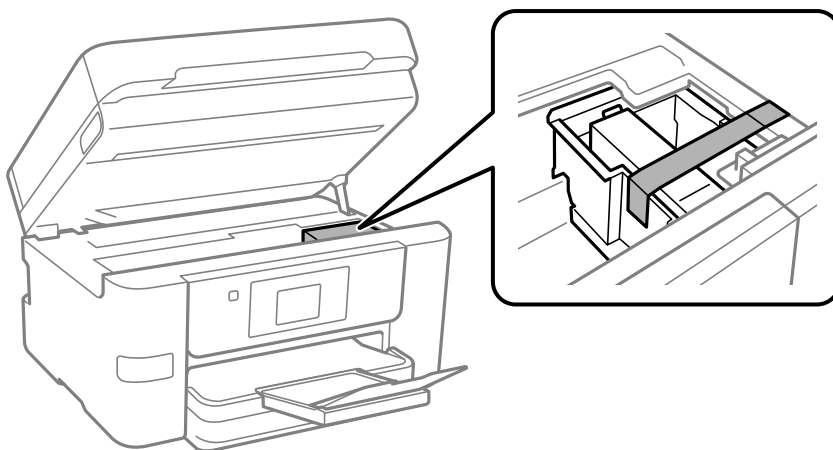
1. Izslēdziet printeri, nospiežot pogu

2. Pārbaudiet, vai elektropadeves lampiņa izslēdzas, un tad atvienojiet strāvas vadu.

! *Svarīga informācija:*

Atvienojiet strāvas vadu, kad elektropadeves lampiņa ir izslēgta. Citādi drukas galviņa neatgriežas sākotnējā pozīcijā, kas var radīt tintes izžūšanu, un drukāšana tad nav iespējama.

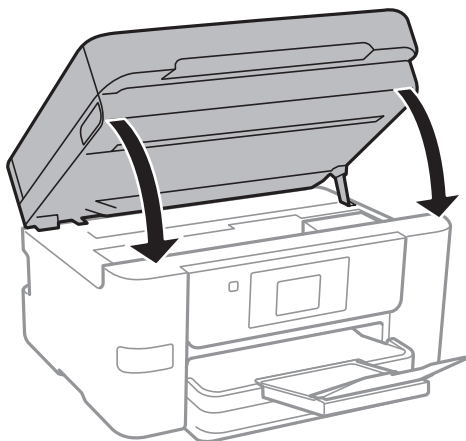
3. Pārlicinieties, ka nav pievienota neviena ārējā USB ierīce.
4. Atvienojiet visus vadus, piemēram, strāvas vadu un USB vadu.
5. Izņemiet visu papīru no printera.
6. Pārbaudiet, vai printerī nav ievietoti oriģināli.
7. Atveriet skeneri ar aizvērtu dokumentu pārsegu. Piestipriniet tintes kasetnes turētāju korpusam ar limlenti.



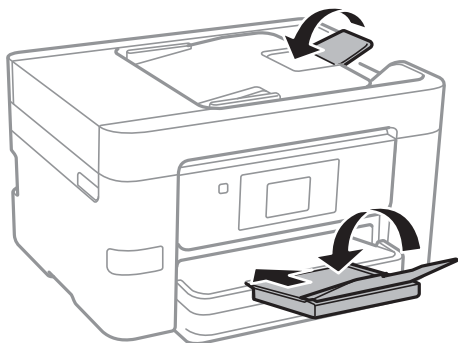
! *Brīdinājums:*

Atverot vai aizverot skeneri, uzmanieties, lai nesaspiestu roku vai pirkstus. Citādi varat gūt traumas.

8. Aizveriet skeneri.



9. Sagatavojiet printeri iepakojšanai, kā parādīts zemāk.

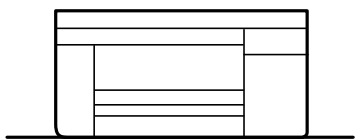


10. Iepakojiet printeri tā kastē, izmantojot aizsardzības materiālus.



Svarīga informācija:

- Glabājot vai pārvadājot printeri, nesagāziet to, nenovietojiet uz sāniem vai neapgrieziet ar augšpusi uz leju; citādi var izplūst tinte.*



- Neizņemiet tintes kasetni no printera. Izņemot tintes kasetni, drukas galviņa var izžūt un printeris var nedrukāt.*

Kad izmantojat printeri atkārtoti, pārbaudiet, vai ir noņemta līmleņķe, ar kuru piestiprināts tintes kasetnes turētājs. Ja nākamajā drukāšanas reizē drukas kvalitāte ir pasliktinājusies, notīriet un izlīdziniet drukas galviņu.

Saistītā informācija

- ➔ ["Drukšanas galviņas pārbaude un tīrīšana" 129. lpp.](#)
- ➔ ["Drukšanas galviņas līdzināšana" 130. lpp.](#)

Problēmu novēršana

Printeris nedarbojas, kā tam vajadzētu.	147
LCD ekrānā ir redzams ziņojums.	199
Papīrs iestrēgst.	200
Laiks nomainīt tintes kasetnes.	201
Laiks nomainīt apkopes nodalījumu.	204
Drukāšanas, kopēšanas, skenēšanas un faksu kvalitāte ir zema.	205
Neizdodas novērst problēmu.	224

Printeris nedarbojas, kā tam vajadzētu

Printeris neieslēdzas vai neizslēdzas

Elektrības padevi nevar ieslēgt

Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.


Barošanas vads nav pareizi pievienots strāvas kontaktligzdai.

Risinājumi

Pārliedzinieties, vai ir pareizi pievienots strāvas vads.

Poga nebija nospiesta pietiekami ilgi.



Risinājumi

Turiet nospiestu pogu  nedaudz ilgāk.

Elektrības padevi nevar izslēgt

Poga nebija nospiesta pietiekami ilgi.

Risinājumi

Turiet nospiestu pogu  nedaudz ilgāk. Ja printeri joprojām nevar izslēgt, atvienojiet elektrības vadu. Lai drukas galviņa neizzūtu, vēlreiz ieslēdziet un izslēdziet printeri, nospiežot pogu .

Ierīce automātiski izslēdzas

Iespējota funkcija Izslēgšanas iest. vai Izslēgšanās taimeris.

Risinājumi

- Atlasiet **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Pamatiestatījumi > Izslēgšanas iest.** un pēc tam atspējojiet iestatījumu **Izslēgt, ja nelieto** un **Izslēgt, ja atvienots**.
- Atlasiet **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Pamatiestatījumi** un atspējojiet iestatījumu **Izslēgšanās taimeris**.

Piezīme:

*Jūsu ierīcei atkarībā no iegādes vietas var būt funkcija **Izslēgšanas iest.** vai **Izslēgšanās taimeris**.*

Papīrs netiek pareizi padots

Netiek padots papīrs

Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

■ Neatbilstoša instalēšanas vieta.

Risinājumi

Novietojiet printeri uz līdzenas virsmas un lietojiet to ieteicamās vides apstākļos.

➔ "[Vides specifikācijas](#)" 284. lpp.

■ Tiek izmantots neatbalstīts papīrs.

Risinājumi

Lietojiet papīru, ko pieņem printeris.

➔ "[Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms](#)" 244. lpp.

➔ "[Neatbilstošie papīra veidi](#)" 246. lpp.

■ Neatbilstoša papīra lietošana.

Risinājumi

Ievērojiet papīra lietošanas piesardzības pasākumus.

➔ "[Papīra lietošanas piesardzības pasākumi](#)" 30. lpp.

■ Printerī ir ievietotas pārāk daudz lapas.

Risinājumi

Neievietojiet vairāk par papīra veidam norādīto maksimālo lokšņu skaitu.

➔ "[Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms](#)" 244. lpp.

■ Drukas iestatījumi printerī nav pareizi.

Risinājumi

Pārliedziniet, ka papīra izmēra un papīra veida iestatījumi atbilst reālajam printerī ievietotā papīra izmēram un veidam.

➔ "[Papīra izmēra un veida iestatījumi](#)" 30. lpp.

Papīrs tiek padots šķībi

Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

■ Neatbilstoša instalēšanas vieta.

Risinājumi

Novietojiet printeri uz līdzenas virsmas un lietojiet to ieteicamās vides apstākļos.

➔ "[Vides specifikācijas](#)" 284. lpp.

■ Tiek izmantots neatbalstīts papīrs.

Risinājumi

Lietojiet papīru, ko pieņem printeris.

➔ "[Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms](#)" 244. lpp.

➔ ["Neatbilstošie papīra veidi" 246. lpp.](#)

■ Neatbilstoša papīra lietošana.

Risinājumi

Ievērojiet papīra lietošanas piesardzības pasākumus.

➔ ["Papīra lietošanas piesardzības pasākumi" 30. lpp.](#)

■ Papīrs ir nepareizi ievietots.

Risinājumi

Ievietojiet papīru pareizajā virzienā un virziet malu vadotni pret papīra malu.

➔ ["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)

■ Printerī ir ievietotas pārāk daudz lapas.

Risinājumi

Neievietojiet vairāk par papīra veidam norādīto maksimālo lokšņu skaitu.

➔ ["Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms" 244. lpp.](#)

■ Drukas iestatījumi printerī nav pareizi.

Risinājumi

Pārlicinieties, ka papīra izmēra un papīra veida iestatījumi atbilst reālajam printerī ievietotā papīra izmēram un veidam.

➔ ["Papīra izmēra un veida iestatījumi" 30. lpp.](#)

Vienlaicīgi tiek ievadītas vairākas papīra lapas

Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

■ Neatbilstoša instalēšanas vieta.

Risinājumi

Novietojiet printeri uz līdzenas virsmas un lietojiet to ieteicamās vides apstākļos.

➔ ["Vides specifikācijas" 284. lpp.](#)

■ Tiek izmantots neatbalstīts papīrs.

Risinājumi

Lietojiet papīru, ko pieņem printeris.

➔ ["Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms" 244. lpp.](#)

➔ ["Neatbilstošie papīra veidi" 246. lpp.](#)

■ Neatbilstoša papīra lietošana.

Risinājumi

Ievērojiet papīra lietošanas piesardzības pasākumus.

➔ "[Papīra lietošanas piesardzības pasākumi](#)" 30. lpp.

■ Papīrs ir mitrs vai samircis.

Risinājumi

Ievietojiet jaunu papīru.

■ Statiskās elektrības dēļ papīra lapas salīp.

Risinājumi

Pirms ievietošanas atdaliel papīra lapas. Ja papīrs vēl aizvien netiek padots, vienlaicīgi ievietojiet tikai vienu papīra lapu.

■ Printerī ir ievietotas pārāk daudz lapas.

Risinājumi

Neievietojiet vairāk par papīra veidam norādīto maksimālo lokšņu skaitu.

➔ "[Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms](#)" 244. lpp.

■ Drukas iestatījumi printerī nav pareizi.

Risinājumi

Pārliedziniet, ka papīra izmēra un papīra veida iestatījumi atbilst reālajam printerī ievietotā papīra izmēram un veidam.

➔ "[Papīra izmēra un veida iestatījumi](#)" 30. lpp.

■ Manuālās divpusējās drukāšanas laikā vienlaicīgi tiek izvadītas vairākas papīra lapas.

Risinājumi

Pirms papīra atkārtotas ievietošanas izņemiet visu papīru, kas ir ievietots papīra avotā.

Orīģināls netiek padots ADF

Tas var notikt zemāk norādīto iemeslu dēļ.

■ Tiek lietoti oriģināli, kurus ADF neatbalsta.

Risinājumi

Lietojiet oriģinālus, ko ADP ierīce atbalsta.

➔ "[ADP specifikācijas](#)" 278. lpp.

■ Oriģināli ir ievietoti nepareizi.

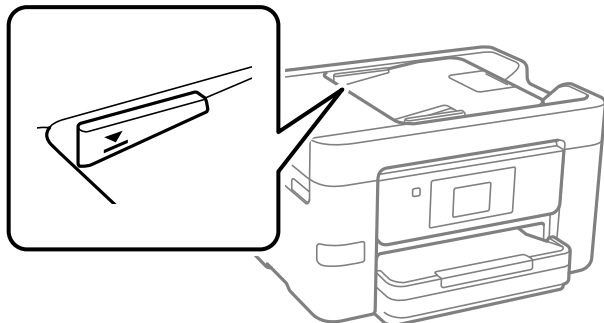
Risinājumi

Ievietojiet oriģinālus pareizajā virzienā un virziet ADF malu vadotnes pret oriģinālu malām.

ADF ir ievietoti pārāk daudz oriģināli.

Risinājumi

Neievietojiet oriģinālus virs līnijas, kas norādīta ar trīsstūra simbolu uz ADF.



Ja pie veltnīša pieķeras putekļi, oriģināls slīd.

Risinājumi

Notīriet ADP iekšpusi.

➔ ["ADP tīrīšana" 132. lpp.](#)

Oriģināli netiek konstatēti.

Risinājumi

Kopēšanas, skenēšanas vai faksa ekrānā pārbaudiet, vai ADF ikona ir izgaismota. Ja ikona nav izgaismota, ievietojiet oriģinālus vēlreiz.

Printeris nedrukā

Drukāšanu nav iespējams veikt no Windows

Pārlicinieties, ka dators un printeris ir pareizi savienoti.

Problēmas cēlonis un risinājums ir atkarīgs no tā, vai šīs ierīces ir savienotas.

Savienojuma statusa pārbaude

Ja lietojat Windows, izmantojiet Epson Printer Connection Checker, lai pārbaudītu datora un printera savienojuma statusu. Pamatojoties uz pārbaudes rezultātiem, iespējams, varēsiet novērst problēmu.

1. Veiciet dubultklikšķi uz darbvirsmas ikonas **Epson Printer Connection Checker**.

Tiek palaista programma Epson Printer Connection Checker.

Ja uz darbvirsmas nav šādas ikonas, izpildiet tālāk dotos norādījumus, lai palaistu Epson Printer Connection Checker.

- ❑ Windows 11

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un pēc tam atlasiet **Visas programmas > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

Windows 10

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un pēc tam atlasiet **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

Windows 8.1/Windows 8

Meklēšanas viedpogā ievadiet lietojumprogrammas nosaukumu un pēc tam izvēlieties attēloto ikonu.

Windows 7

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un pēc tam izvēlieties **Visas programmas > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Lai veiktu pārbaudi, izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

Piezīme:

Ja printera nosaukums nav redzams, instalējiet oriģinālo Epson printera draiveri.

"Pārbaudiet, vai ir instalēts oriģināls Epson printera draiveris — Windows" 139. lpp.

Kad esat identificējuši problēmu, izpildiet ekrānā redzamā risinājuma norādījumus.

Ja nevarat atrisināt problēmu, pārbaudiet turpmāk norādīto, pamatojoties uz konkrēto situāciju.

Printeris netiek atpazīts tīkla savienojumā

["Nevar izveidot savienojumu ar tīklu" 152. lpp.](#)

Printeris netiek atpazīts, izmantojot USB savienojumu

["Printeri nevar pievienot ar USB \(Windows\)" 155. lpp.](#)

Printeris tiek atpazīts, taču nav iespējams veikt drukāšanu.

["Neizdodas veikt izdruku, lai gan ir izveidots savienojums \(Windows\)" 155. lpp.](#)

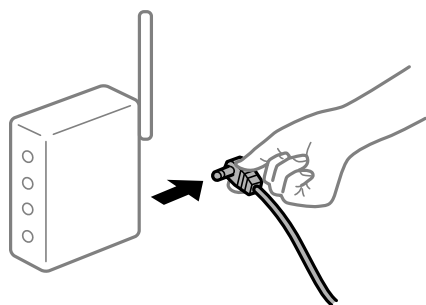
Nevar izveidot savienojumu ar tīklu

Šo problēmu var radīt kāds no tālāk norādītajiem cēloņiem.

■ Tīkla ierīcēm ir radušās problēmas izveidot Wi-Fi savienojumu.

Risinājumi

Izslēdziet ierīces, kuras vēlaties savienot ar tīklu. Apmēram 10 sekundes uzgaidiet un pēc tam ieslēdziet ierīces šādā secībā: bezvadu maršrutētājs, dators vai viedierīce un pēc tam printeris. Pārvietojiet printeri un datoru vai viedierīci tuvāk bezvadu maršrutētājam, lai uzlabotu radioviļņu sakarus, un pēc tam mēģiniet atkārtoti veikt tīkla iestatīšanu.



Ierīce nespēj saņemt signālus no bezvadu maršrutētāja, jo tie atrodas pārāk tālu viens no otra.

Risinājumi

Pēc datora, viedierīces un printera pārvietošanas tuvāk bezvadu maršrutētājam, izslēdziet un pēc tam atkal ieslēdziet bezvadu maršrutētāju.

Ja tiek nomainīts bezvadu maršrutētājs, iestatījumi neatbilda jaunajam maršrutētājam.

Risinājumi

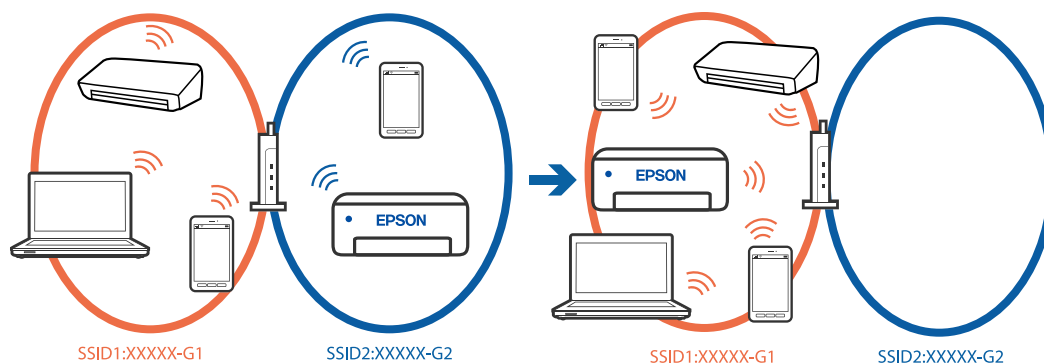
Vēlreiz veiciet savienojuma iestatījumus, lai tie atbilstu jaunajam bezvadu maršrutētājam.

➔ "[Tīkla savienojuma atiestatīšana](#)" 227. lpp.

SSID, kas pievienoti no datora vai viedierīces un datora, atšķiras.

Risinājumi

Ja vienlaicīgi izmantojat vairākus bezvadu maršrutētājus vai bezvadu maršrutētājam ir vairāki SSID un ierīces ir pievienotas dažādiem SSID, jūs nevarat izveidot savienojumu ar bezvadu maršrutētāju.



Savienojiet datoru vai viedierīci ar to pašu SSID, ar kuru ir savienots printeris.

- Pārbaudiet SSID, ar kuru ir savienots printeris, izdrukājot tīkla savienojuma pārbaudes atskaiti.
- Visos datoros un viedierīcēs, kurās vēlaties izveidot savienojumu ar printeri, pārbaudiet to Wi-Fi vai tīkla nosaukumu, ar kuru ir izveidots savienojums.
- Ja printerim un datoram vai viedierīcei ir izveidots savienojums ar atšķirīgu tīklu, atkārtoti izveidojiet ierīces savienojumu ar to pašu SSID, ar kuru izveidots savienojums printerī.

Bezvadu maršrutētājā ir pieejams privātuma atdalītājs.

Risinājumi

Lielākajai daļai bezvadu maršrutētāju ir atdalītāja funkcija, kas bloķē sakarus starp ierīcēm vienā SSID. Ja saziņa starp printeri un datoru vai viedierīci neizdodas pat tad, ja tie ir savienoti vienā un tajā pašā tīklā, bezvadu maršrutētājā atspējojiet atdalītāja funkciju. Papildinformāciju skatiet bezvadu maršrutētāja rokasgrāmatā.

IP adrese nav pareizi piešķirta.

Risinājumi

Ja printerim piešķirtā IP adrese ir 169.254.XXX.XXX un apakštīkla maska ir 255.255.0.0, IP adrese var nebūt piešķirta pareizi.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Papildu > TCP/IP printera vadības paneli un pēc tam pārbaudiet printerim piešķirto IP adresi un apakštīkla masku.

Restartējiet bezvadu maršrutētāju vai atiestatiet printera tīkla iestatījumus.

Ja printera tīkla iestatījumi ir nepareizi, pārkonfigurējiet printera tīkla iestatījumus atbilstoši tīkla videi.

➔ ["Tīkla savienojuma atiestatīšana" 227. lpp.](#)

Datorā radušās problēmas ar tīkla iestatījumiem.

Risinājumi

Mēģiniet no datora piekļūt jebkurai tīmekļa vietnei, lai pārbaudītu, vai datorā ir pareizi tīkla iestatījumi. Ja nevar piekļūt nevienai vietnei, tātad problēma ir datorā.

Pārbaudiet tīkla savienojumu datorā. Detalizētu informāciju skatiet datoram pievienotajā dokumentācijā.

Printeris ir savienots ar Ethernet, izmantojot ierīces, kas atbalsta IEEE 802.3az (energoefektīvs Ethernet).

Risinājumi

Ja printera savienojums ar Ethernet tiek izveidots, izmantojot ierīces, kas atbalsta IEEE 802.3az (energoefektīvs Ethernet), var rasties tālāk norādītās problēmas, atkarībā no izmantotā centrmezgla vai maršrutētāja.

- Savienojums kļūst nestabils, printera savienojums tiek atkārtoti izveidots un pārtraukts.
- Nevar izveidot savienojumu ar printeri.
- Sakaru ātrums kļūst lēns.

Sekoiet tālāk norādītajiem soļiem, lai printerim atspējotu IEEE 802.3az un pēc tam izveidotu savienojumu.

1. Atvienojiet Ethernet kabeli, kas ir savienots ar datoru un printeri.
2. Ja datoram ir iespējots IEEE 802.3az, atspējojiet to.
Detalizētu informāciju skatiet datoram pievienotajā dokumentācijā.
3. Izveidojiet tiešu savienojumu starp datoru un printeri ar Ethernet kabeli.
4. Ar printeri izdrukājiet tīkla savienojuma pārskatu.
["Printera tīkla savienojuma statusa pārbaude \(tīkla savienojuma pārskats\)" 230. lpp.](#)
5. Izdrukātajā tīkla savienojuma pārskatā pārbaudiet printera IP adresi.
6. Datorā piekļūstiet Web Config.
7. Atlasiet **Log in** un ievadiet administratora paroli.
Palaidiet tīmekļa pārlūkprogrammu un pēc tam ievadiet printera IP adresi.
["Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai \(Web Config\)" 252. lpp.](#)
8. Atlasiet **Network > Wired LAN**.
9. Iestatījumam **OFF** atlasiet **IEEE 802.3az**.

10. Noklikšķiniet uz **Next**.
 11. Noklikšķiniet uz **OK**.
 12. Atvienojiet Ethernet kabeli, kas ir savienots ar datoru un printeri.
 13. Ja datoram atspējot IEEE 802.3az, kā norādīts 2. solī, iespējot to.
 14. Savienojiet Ethernet kabeļus, ko 1. solī atvienojāt no datora un printera.
- Ja problēma joprojām pastāv, to, iespējams, izraisa kādas citas ierīces, nevis printeris.

Printeri nevar pievienot ar USB (Windows)

Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

■ USB kabelis nav pareizi pievienots USB ievadei.

Risinājumi

Drošā veidā pievienojiet USB kabeli printerim un datoram.

■ Radušās problēmas ar USB centrmezglu.

Risinājumi

Ja izmantojat USB centrmezglu, mēģiniet savienot printeri tieši ar datoru.

■ Radušās problēmas ar USB kabeli vai USB ieeju.

Risinājumi

Ja USB kabelis netiek atpazīts, izmantojiet citu pieslēgvietu vai USB kabeli.

Neizdodas veikt izdruku, lai gan ir izveidots savienojums (Windows)

Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

■ Radušās problēmas ar programmatūru vai datiem.

Risinājumi

- Pārlicinieties, ka ir instalēts Epson printera draiveris (EPSON XXXXX). Pretējā gadījumā pieejamo funkciju klāsts būs ierobežots. Ieteicams izmantot oriģinālu Epson printera draiveri.
 - Drukājot liela datu izmēra attēlu, datoram var nepietikt atmiņas resursu. Drukājiet attēlu ar zemāku izšķirtspēju vai mazākā izmērā.
 - Ja esat izmēģinājuši visus risinājumus un problēma joprojām netiek novērsta, mēģiniet atinstalēt un vēlreiz instalēt printera draiveri.
 - Var būt iespējams novērst problēmu, atjauninot programmatūru uz jaunāko versiju. Programmatūras statusa pārbaudei izmantojiet programmatūras atjaunināšanas rīku.
- ➔ ["Pārbaudiet, vai ir instalēts oriģināls Epson printera draiveris — Windows" 139. lpp.](#)
 - ➔ ["Pārbaudiet, vai ir instalēts oriģināls Epson printera draiveris — Mac OS" 140. lpp.](#)
 - ➔ ["Atsevišķa lietojumprogrammu instalēšana vai atinstalēšana" 137. lpp.](#)
 - ➔ ["Lietojumprogrammu un aparātprogrammatūras atjaunināšana" 142. lpp.](#)

Radusies problēma ar printera statusu.

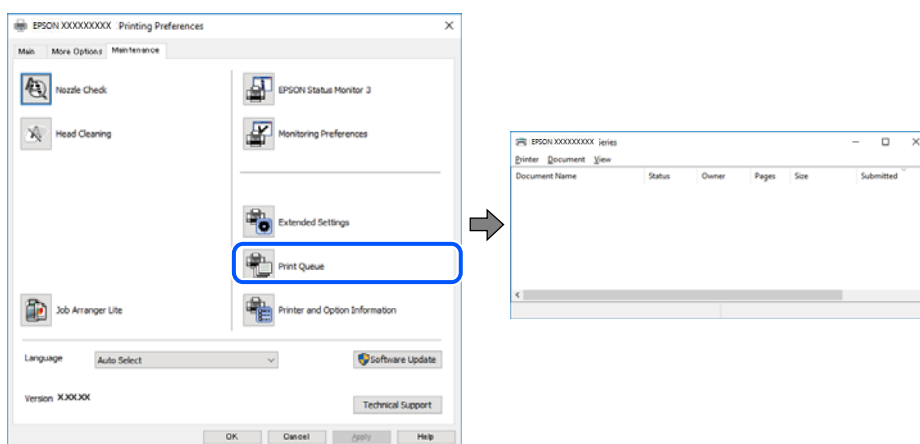
Risinājumi

Printera draivera cilnē **Apkope** noklikšķiniet uz **EPSON Status Monitor 3** un pārbaudiet printera stāvokli. Ja ir atspējots **EPSON Status Monitor 3**, uzklikšķiniet uz **Paplašināti iestatījumi** cilnē **Apkope** un pēc tam atlasiet **Iespējot EPSON Status Monitor 3**.

Rindā vēl aizvien ir darbs, kas gaida drukāšanu.

Risinājumi

Printera draivera cilnē **Apkope** noklikšķiniet **Drukas rinda**. Ja ir palikuši nevajadzīgi dati, izvēlnē **Printeris** atlasiet **Atcelt visus dokumentus**.

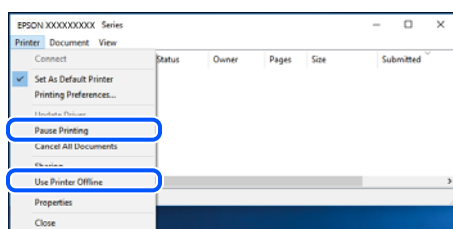


Printeris ir gaidīšanas režīmā vai bezaistē.

Risinājumi

Printera draivera cilnē **Apkope** noklikšķiniet **Drukas rinda**.

Ja printeris ir bezaistē vai gaidīšanas režīmā, notīriet bezaistes vai gaidīšanas iestatījumu izvēlnē **Printeris**.



Printeris nav atlasīts kā noklusējuma printeris.

Risinājumi

Sadaļā **Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus** (vai **Printeri, Printeri un faksi**) veiciet labo klikšķi uz printera ikonas un noklikšķiniet uz **Iestatīt kā noklusējuma printeri**.

Piezīme:

Ja ir redzamas vairākas printera ikonas, skatiet tālākos norādījumus, lai atlasītu pareizo.

Piemērs)

USB savienojums: EPSON XXXX sērija

Tīkla savienojums: EPSON XXXX sērija (tīkls)

Ja printeris tiek instalēts vairākas reizes, var tikt izveidotas vairākas printera draivera kopijas. Ja ir izveidotas tādas kopijas kā „EPSON XXXX sērija (kopija 1)”, noklikšķiniet draivera ikonu ar labo peles taustiņu un izvēlieties **Noņemt ierīci**.

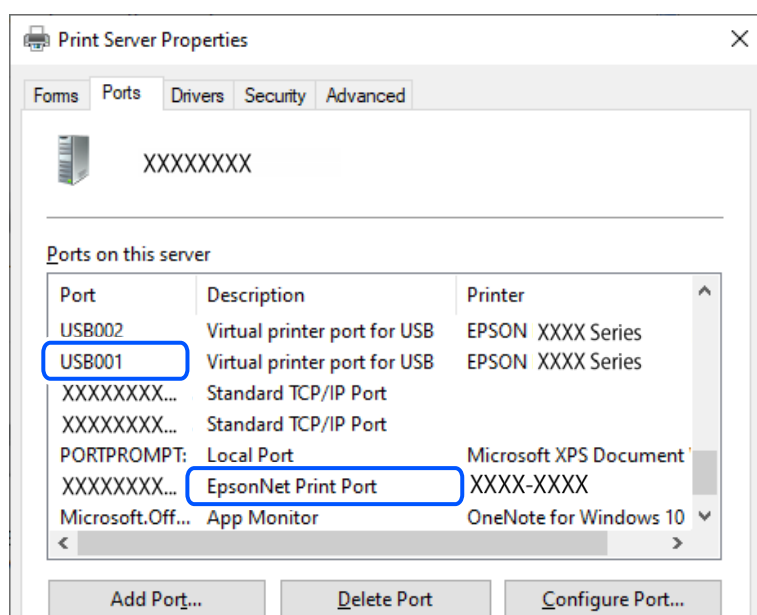
Nav iestatīts pareizs printera ports.

Risinājumi

Printera draivera cilnē **Apkope** noklikšķiniet **Drukšanas rinda**.

Pārliecinieties, ka ir iestatīts pareizs printera ports, kā parādīts zemāk izvēlnes **Printeris** sadaļā **Rekvizīti** > **Ports**.

USB savienojums: **USBXXX**, Tīkla savienojums: **EpsonNet Print Port**



Printeris pēkšņi vairs nedrukā, izmantojot tīkla savienojumu

Šo problēmu var radīt kāds no tālāk norādītajiem cēloņiem.

Tīkla vide ir izmainīta.

Risinājumi

Ja ir izmainīta tīkla vide, piemēram, bezvadu maršrutētājs vai pakalpojumu sniedzējs, mēģiniet atkārtot tīkla iestatīšanu printerim.

Savienojiet datoru vai viedierīci ar to pašu SSID, ar kuru ir savienots printeris.

➔ ["Tīkla savienojuma atiestatīšana" 227. lpp.](#)

Tīkla ierīcēm ir radušās problēmas izveidot Wi-Fi savienojumu.

Risinājumi

Izslēdziet ierīces, kuras vēlaties savienot ar tīklu. Apmēram 10 sekundes uzgaidiet un pēc tam ieslēdziet ierīces šādā secībā: bezvadu maršrutētājs, dators vai viedierīce un pēc tam printeris. Pārvietojiet printeri

un datoru vai viedierīci tuvāk bezvadu maršrutētājam, lai uzlabotu radioviļņu sakarus, un pēc tam mēģiniet atkārtoti veikt tīkla iestatīšanu.



Printeris nav savienots ar tīklu.

Risinājumi

Atlasiet **Iestatījumi** > **Vispārīgie iestatījumi** > **Tīkla iestatījumi** > **Savienojuma pārbaude** un izdrukājiet tīkla savienojuma pārskatu. Ja pārskatā ir redzams, ka tīkla savienojumu nav izdevies izveidot, pārbaudiet tīkla savienojuma pārskatu un izmēģiniet izdrukā norādītos risinājumus.

➔ "[Printera tīkla savienojuma statusa pārbaude \(tīkla savienojuma pārskats\)](#)" 230. lpp.

Datorā radušās problēmas ar tīkla iestatījumiem.

Risinājumi

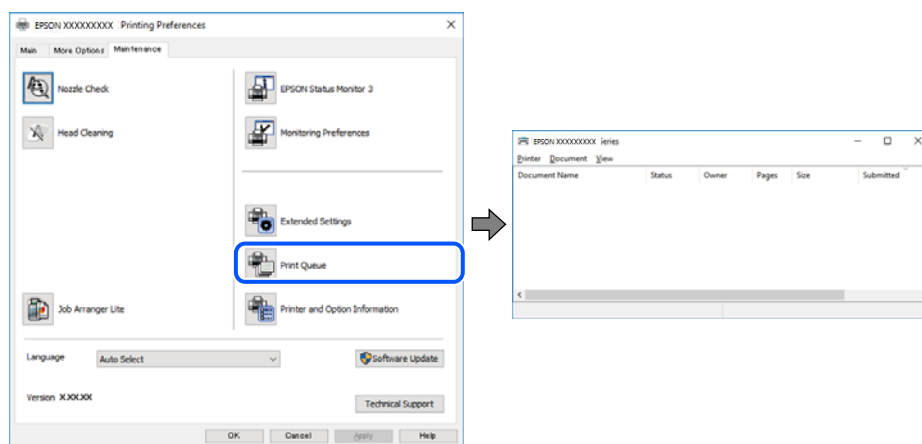
Mēģiniet no datora piekļūt jebkurai tīmekļa vietai, lai pārbaudītu, vai datorā ir pareizi tīkla iestatījumi. Ja nevar piekļūt nevienai vietai, tā tad problēma ir datorā.

Pārbaudiet tīkla savienojumu datorā. Detalizētu informāciju skatiet datoram pievienotajā dokumentācijā.

Rindā vēl aizvien ir darbs, kas gaida drukāšanu.

Risinājumi

Printera draivera cilnē **Apkope** noklikšķiniet **Drukšanas rinda**. Ja ir palikuši nevajadzīgi dati, izvēlnē **Printeris** atlasiet **Atcelt visus dokumentus**.

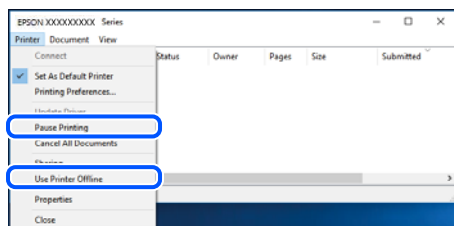


Printeris ir gaidīšanas režīmā vai bezsaistē.

Risinājumi

Printera draivera cilnē **Apkope** noklikšķiniet **Drukšanas rinda**.

Ja printeris ir bezsaistē vai gaidīšanas režīmā, notīriet bezsaistes vai gaidīšanas iestatījumu izvēlnē **Printeris**.



Printeris nav atlasīts kā noklusējuma printeris.

Risinājumi

Sadaļā **Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus** (vai **Printeri, Printeri un faksi**) veiciet labo klikšķi uz printera ikonas un noklikšķiniet uz **Iestatīt kā noklusējuma printeri**.

Piezīme:

Ja ir redzamas vairākas printera ikonas, skatiet tālākos norādījumus, lai atlasītu pareizo.

Piemērs)

USB savienojums: EPSON XXXX sērija

Tīkla savienojums: EPSON XXXX sērija (tīkls)

Ja printeris tiek instalēts vairākas reizes, var tikt izveidotas vairākas printera draivera kopijas. Ja ir izveidotas tādas kopijas kā „EPSON XXXX sērija (kopija 1)”, noklikšķiniet draivera ikonu ar labo peles taustiņu un izvēlieties **Noņemt ierīci**.

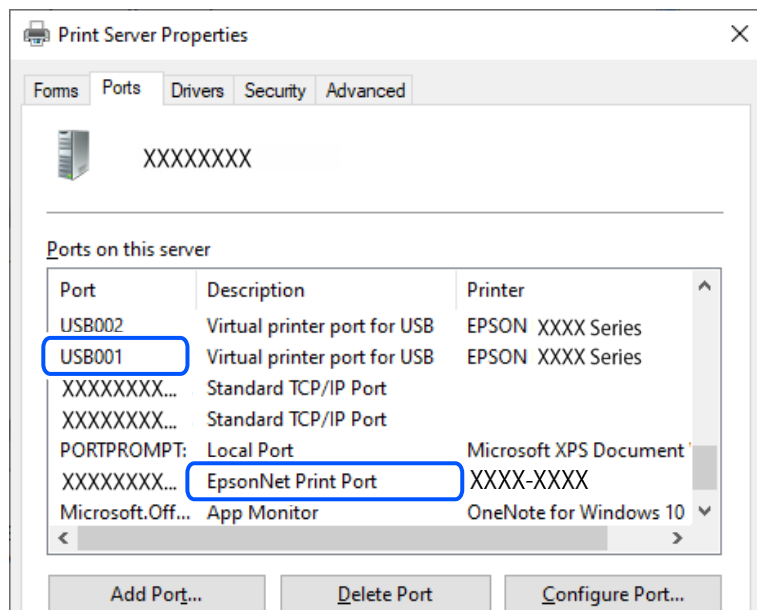
Nav iestatīts pareizs printera ports.

Risinājumi

Printera draivera cilnē **Apkope** noklikšķiniet **Drukas rinda**.

Pārlicinieties, ka ir iestatīts pareizs printera ports, kā parādīts zemāk izvēlnes **Printeris** sadaļā **Rekvizīti > Ports**.

USB savienojums: **USBXXX**, Tīkla savienojums: **EpsonNet Print Port**



Neizdodas drukāt no Mac OS

Pārliecinieties, ka dators un printeris ir pareizi savienoti.

Problēmas cēlonis un risinājums ir atkarīgs no tā, vai šīs ierīces ir savienotas.

Savienojuma statusa pārbaude

Izmantojiet EPSON Status Monitor, lai pārbaudītu datora un printera savienojuma statusu.

1. Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē Apple > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāšanas un skenēšana, Drukāšana un faksi**) un pēc tam atlasiet printeri.
2. Noklikšķiniet uz **Opcijas un izejmateriāli** > **Utilīta** > **Atvērt printera utilītu**.
3. Noklikšķiniet uz **EPSON Status Monitor**.

Ja tiek parādīts patērējamo materiālu statuss, starp datoru un printeri ir sekmīgi izveidots savienojums.

Ja savienojums nav izveidots, pārbaudiet tālāk norādītos aspektus.

- Printeris netiek atpazīts tīkla savienojumā
["Nevar izveidot savienojumu ar tīklu" 161. lpp.](#)
- Printeris netiek atpazīts, izmantojot USB savienojumu
["Printeri nevar pievienot ar USB \(Mac OS\)" 163. lpp.](#)

Ja savienojums ir izveidots, pārbaudiet tālāk norādītos aspektus.

- Printeris tiek atpazīts, taču nav iespējams veikt drukāšanu.
["Neizdodas veikt izdruku, lai gan ir izveidots savienojums \(Mac OS\)" 164. lpp.](#)

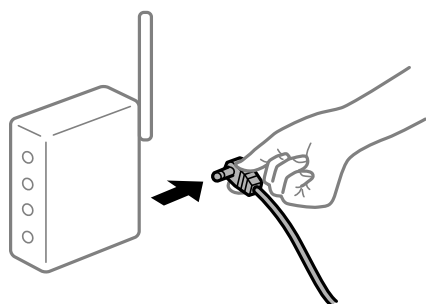
Nevar izveidot savienojumu ar tīklu

Šo problēmu var radīt kāds no tālāk norādītajiem cēloņiem.

Tīkla ierīcēm ir radušās problēmas izveidot Wi-Fi savienojumu.

Risinājumi

Izslēdziet ierīces, kuras vēlaties savienot ar tīklu. Apmēram 10 sekundes uzgaidiet un pēc tam ieslēdziet ierīces šādā secībā: bezvadu maršrutētājs, dators vai viedierīce un pēc tam printeris. Pārvietojiet printeri un datoru vai viedierīci tuvāk bezvadu maršrutētājam, lai uzlabotu radioviļņu sakarus, un pēc tam mēģiniet atkārtoti veikt tīkla iestatīšanu.



Ierīce nespēj saņemt signālus no bezvadu maršrutētāja, jo tie atrodas pārāk tālu viens no otra.

Risinājumi

Pēc datora, viedierīces un printera pārvietošanas tuvāk bezvadu maršrutētājam, izslēdziet un pēc tam atkal ieslēdziet bezvadu maršrutētāju.

Ja tiek nomainīts bezvadu maršrutētājs, iestatījumi neatbilda jaunajam maršrutētājam.

Risinājumi

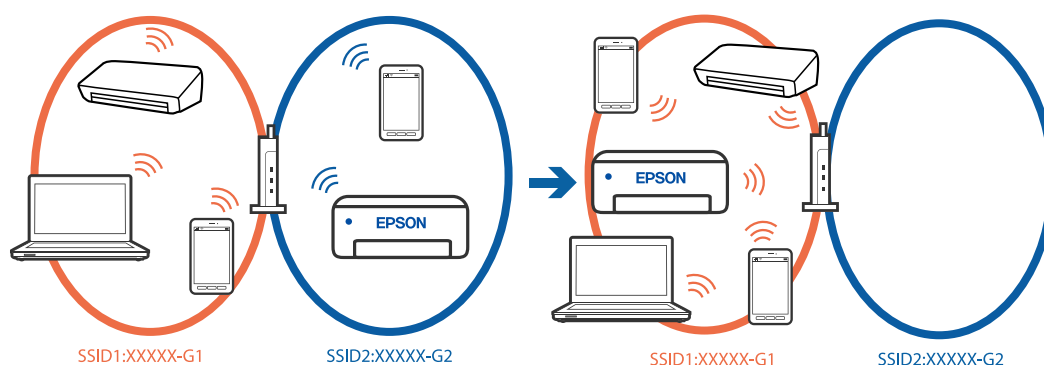
Vēlreiz veiciet savienojuma iestatījumus, lai tie atbilstu jaunajam bezvadu maršrutētājam.

➔ ["Tīkla savienojuma atiestatīšana" 227. lpp.](#)

SSID, kas pievienoti no datora vai viedierīces un datora, atšķiras.

Risinājumi

Ja vienlaicīgi izmantojat vairākus bezvadu maršrutētājus vai bezvadu maršrutētājam ir vairāki SSID un ierīces ir pievienotas dažādiem SSID, jūs nevarat izveidot savienojumu ar bezvadu maršrutētāju.



Savienojiet datoru vai viedierīci ar to pašu SSID, ar kuru ir savienots printeris.

- Pārbaudiet SSID, ar kuru ir savienots printeris, izdrukājot tīkla savienojuma pārbaudes atskaiti.
- Visos datoros un viedierīcēs, kurās vēlaties izveidot savienojumu ar printeri, pārbaudiet to Wi-Fi vai tīkla nosaukumu, ar kuru ir izveidots savienojums.
- Ja printerim un datoram vai viedierīcei ir izveidots savienojums ar atšķirīgu tīklu, atkārtoti izveidojiet ierīces savienojumu ar to pašu SSID, ar kuru izveidots savienojums printerī.

■ **Bezvadū maršrutētājā ir pieejams privātuma atdalītājs.**

Risinājumi

Lielākajai daļai bezvadū maršrutētāju ir atdalītāja funkcija, kas bloķē sakarus starp ierīcēm vienā SSID. Ja saziņa starp printeri un datoru vai viedierīci neizdodas pat tad, ja tie ir savienoti vienā un tajā pašā tīklā, bezvadū maršrutētājā atspējojiet atdalītāja funkciju. Papildinformāciju skatiet bezvadū maršrutētāja rokasgrāmatā.

■ **IP adrese nav pareizi piešķirta.**

Risinājumi

Ja printerim piešķirtā IP adrese ir 169.254.XXX.XXX un apakštīkla maska ir 255.255.0.0, IP adrese var nebūt piešķirta pareizi.

Iestatījumi > **Vispārīgie iestatījumi** > **Tīkla iestatījumi** > **Papildu** > **TCP/IP** printera vadības paneli un pēc tam pārbaudiet printerim piešķirto IP adresi un apakštīkla masku.

Restartējiet bezvadū maršrutētāju vai atiestatiet printera tīkla iestatījumus.

Ja printera tīkla iestatījumi ir nepareizi, pārkonfigurējiet printera tīkla iestatījumus atbilstoši tīkla videi.

➔ "[Tīkla savienojuma atiestatīšana](#)" 227. lpp.

■ **Datorā radušās problēmas ar tīkla iestatījumiem.**

Risinājumi

Mēģiniet no datora piekļūt jebkurai tīmekļa vietnei, lai pārbaudītu, vai datorā ir pareizi tīkla iestatījumi. Ja nevar piekļūt nevienai vietnei, tātad problēma ir datorā.

Pārbaudiet tīkla savienojumu datorā. Detalizētu informāciju skatiet datoram pievienotajā dokumentācijā.

■ **Ierīce, kas ir savienota ar USB 3.0 portu, rada radiofrekvences traucējumus.**

Risinājumi

Ja Mac datoram pievienojat kādu ierīci pie USB 3.0 porta, var rasties traucējumi radio frekvenču darbībā. Ja nevarat izveidot savienojumu ar bezvadū LAN (Wi-Fi) vai darbība kļūst nestabila, pamēģiniet rīkoties šādi.

- Novietojiet ierīci, kas ir pievienota pie USB 3.0 porta, tālāk projām no datora.
- Izveidojiet savienojumu ar SSID 5 GHz diapazonā.

➔ "[Wi-Fi iestatījumu izveide, ievadot SSID un paroli](#)" 228. lpp.

Printeris ir savienots ar Ethernet, izmantojot ierīces, kas atbalsta IEEE 802.3az (energoefektīvs Ethernet).

Risinājumi

Ja printera savienojums ar Ethernet tiek izveidots, izmantojot ierīces, kas atbalsta IEEE 802.3az (energoefektīvs Ethernet), var rasties tālāk norādītās problēmas, atkarībā no izmantotā centrmezgla vai maršrutētāja.

- Savienojums kļūst nestabils, printera savienojums tiek atkārtoti izveidots un pārtraukts.
- Nevar izveidot savienojumu ar printeri.
- Sakaru ātrums kļūst lēns.

Sekojiēt tālāk norādītajiem soļiem, lai printerim atspējotu IEEE 802.3az un pēc tam izveidotu savienojumu.

1. Atvienojiet Ethernet kabeli, kas ir savienots ar datoru un printeri.
 2. Ja datoram ir iespējots IEEE 802.3az, atspējojiet to.
Detalizētu informāciju skatiet datoram pievienotajā dokumentācijā.
 3. Izveidojiet tiešu savienojumu starp datoru un printeri ar Ethernet kabeli.
 4. Ar printeri izdrukājiēt tīkla savienojuma pārskatu.
["Printera tīkla savienojuma statusa pārbaude \(tīkla savienojuma pārskats\)" 230. lpp.](#)
 5. Izdrukātajā tīkla savienojuma pārskatā pārbaudiet printera IP adresi.
 6. Datorā piekļūstiet Web Config.
 7. Atlasiet **Log in** un ievadiet administratora paroli.
Palaidiet tīmekļa pārlūkprogrammu un pēc tam ievadiet printera IP adresi.
["Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai \(Web Config\)" 252. lpp.](#)
 8. Atlasiet **Network > Wired LAN**.
 9. Iestatījumam **OFF** atlasiet **IEEE 802.3az**.
 10. Noklikšķiniet uz **Next**.
 11. Noklikšķiniet uz **OK**.
 12. Atvienojiet Ethernet kabeli, kas ir savienots ar datoru un printeri.
 13. Ja datoram atspējotāt IEEE 802.3az, kā norādīts 2. solī, iespējojiet to.
 14. Savienojiet Ethernet kabeļus, ko 1. solī atvienojāt no datora un printera.
- Ja problēma joprojām pastāv, to, iespējams, izraisa kādas citas ierīces, nevis printeris.

Printeri nevar pievienot ar USB (Mac OS)

Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

■ USB kabelis nav pareizi pievienots USB ievadei.

Risinājumi

Drošā veidā pievienojiet USB kabeli printerim un datoram.

■ Radušās problēmas ar USB centrmezglu.

Risinājumi

Ja izmantojat USB centrmezglu, mēģiniet savienot printeri tieši ar datoru.

■ Radušās problēmas ar USB kabeli vai USB ieeju.

Risinājumi

Ja USB kabelis netiek atpazīts, izmantojiet citu pieslēgvietu vai USB kabeli.

Neizdodas veikt izdrukā, lai gan ir izveidots savienojums (Mac OS)

Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

■ Radušās problēmas ar programmatūru vai datiem.

Risinājumi

- Pārlicinieties, ka ir instalēts Epson printera draiveris (EPSON XXXXX). Pretējā gadījumā pieejamo funkciju klāsts būs ierobežots. Ieteicams izmantot oriģinālu Epson printera draiveri.
- Drukājot liela datu izmēra attēlu, datoram var nepietikt atmiņas resursu. Drukājiet attēlu ar zemāku izšķirtspēju vai mazākā izmērā.
- Ja esat izmēģinājuši visus risinājumus un problēma joprojām netiek novērsta, mēģiniet atinstalēt un vēlreiz instalēt printera draiveri.
- Var būt iespējams novērst problēmu, atjauninot programmatūru uz jaunāko versiju. Programmatūras statusa pārbaudei izmantojiet programmatūras atjaunināšanas rīku.

➔ ["Pārbaudiet, vai ir instalēts oriģināls Epson printera draiveris — Windows" 139. lpp.](#)

➔ ["Pārbaudiet, vai ir instalēts oriģināls Epson printera draiveris — Mac OS" 140. lpp.](#)

➔ ["Atsevišķa lietojumprogrammu instalēšana vai atinstalēšana" 137. lpp.](#)

➔ ["Lietojumprogrammu un aparātprogrammatūras atjaunināšana" 142. lpp.](#)

■ Radusies printera statusa problēma.

Risinājumi

Pārlicinieties, ka printera statuss nav **Pauze**.

Izvēlnē **Apple > Printeri un skeneri** (vai **Drukāšana un skenēšana, Drukāšana un faksi**) atlasiet **Sistēmas preferences** un pēc tam veiciet dubultklikšķi uz printera. Ja printeris ir pauzes režīmā, noklikšķiniet uz **Atsākt**.

Printeris pēkšņi vairs nedrukā, izmantojot tīkla savienojumu

Šo problēmu var radīt kāds no tālāk norādītajiem cēloņiem.

Tikla vide ir izmainīta.

Risinājumi

Ja ir izmainīta tīkla vide, piemēram, bezvadu maršrutētājs vai pakalpojumu sniedzējs, mēģiniet atkārtot tīkla iestatīšanu printerim.

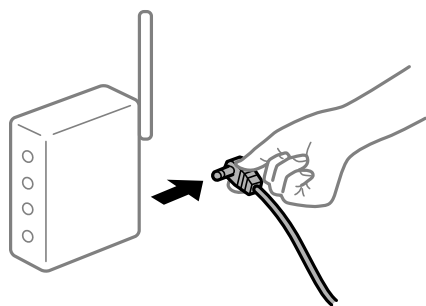
Savienojiet datoru vai viedierīci ar to pašu SSID, ar kuru ir savienots printeris.

➔ ["Tīkla savienojuma atiestatīšana" 227. lpp.](#)

Tīkla ierīcēm ir radušās problēmas izveidot Wi-Fi savienojumu.

Risinājumi

Izslēdziet ierīces, kuras vēlaties savienot ar tīklu. Apmēram 10 sekundes uzgaidiet un pēc tam ieslēdziet ierīces šādā secībā: bezvadu maršrutētājs, dators vai viedierīce un pēc tam printeris. Pārvietojiet printeri un datoru vai viedierīci tuvāk bezvadu maršrutētājam, lai uzlabotu radioviļņu sakarus, un pēc tam mēģiniet atkārtoti veikt tīkla iestatīšanu.



Printeris nav savienots ar tīklu.

Risinājumi

Atlasiet **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Savienojuma pārbaude** un izdrukājiet tīkla savienojuma pārskatu. Ja pārskatā ir redzams, ka tīkla savienojumu nav izdevies izveidot, pārbaudiet tīkla savienojuma pārskatu un izmēģiniet izdrukā norādītos risinājumus.

➔ ["Printera tīkla savienojuma statusa pārbaude \(tīkla savienojuma pārskats\)" 230. lpp.](#)

Datorā radušās problēmas ar tīkla iestatījumiem.

Risinājumi

Mēģiniet no datora piekļūt jebkurai tīmekļa vietnei, lai pārbaudītu, vai datorā ir pareizi tīkla iestatījumi. Ja nevar piekļūt nevienai vietnei, tā tad problēma ir datorā.

Pārbaudiet tīkla savienojumu datorā. Detalizētu informāciju skatiet datoram pievienotajā dokumentācijā.

Drukāšanu nav iespējams veikt no viedierīces

Pārlicinieties, ka viedierīce un printeris ir pareizi savienoti.

Problēmas cēlonis un risinājums ir atkarīgs no tā, vai šīs ierīces ir savienotas.

Pārbaudiet savienojumu ar viedierīci

Izmantojiet Epson Smart Panel, lai pārbaudītu viedierīces un printera savienojumu.

Atveriet Epson Smart Panel. Ja neizdodas izveidot savienojumu ar printeri, pieskarieties pie [+] ekrāna augšdaļā, lai atiestatītu.

Ja neizmantojat Epson Smart Panel, apmeklējiet tālāk norādīto saiti.

<https://epson.sn>

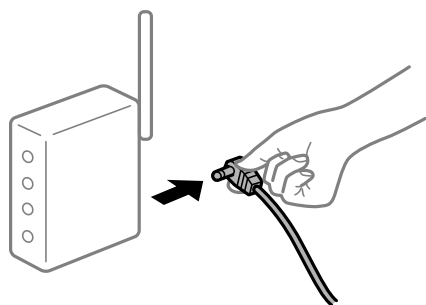
Nevar izveidot savienojumu ar tīklu

Šo problēmu var radīt kāds no tālāk norādītajiem cēloņiem.

■ Tīkla ierīcēm ir radušās problēmas izveidot Wi-Fi savienojumu.

Risinājumi

Izslēdziet ierīces, kuras vēlaties savienot ar tīklu. Apmēram 10 sekundes uzgaidiet un pēc tam ieslēdziet ierīces šādā secībā: bezvadu maršrutētājs, dators vai viedierīce un pēc tam printeris. Pārvietojiet printeri un datoru vai viedierīci tuvāk bezvadu maršrutētājam, lai uzlabotu radioviļņu sakarus, un pēc tam mēģiniet atkārtoti veikt tīkla iestatīšanu.



■ Ierīce nespēj saņemt signālus no bezvadu maršrutētāja, jo tie atrodas pārāk tālu viens no otra.

Risinājumi

Pēc datora, viedierīces un printera pārvietošanas tuvāk bezvadu maršrutētājam, izslēdziet un pēc tam atkal ieslēdziet bezvadu maršrutētāju.

■ Ja tiek nomainīts bezvadu maršrutētājs, iestatījumi neatbilst jaunajam maršrutētājam.

Risinājumi

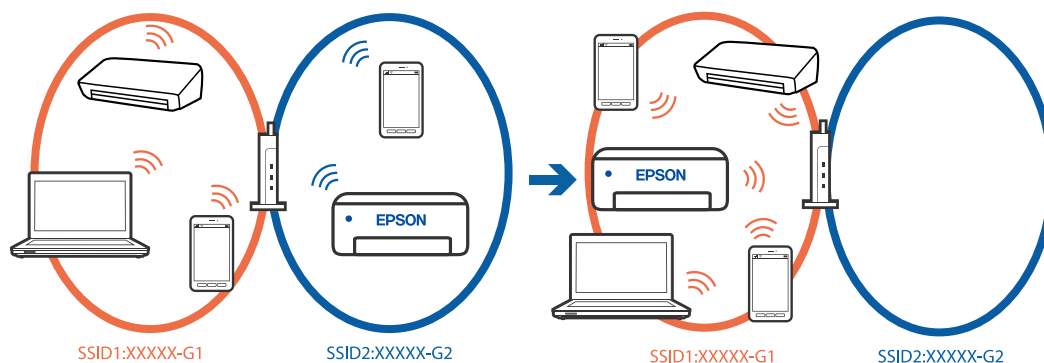
Vēlreiz veiciet savienojuma iestatījumus, lai tie atbilstu jaunajam bezvadu maršrutētājam.

➔ "[Tīkla savienojuma atiestatīšana](#)" 227. lpp.

SSID, kas pievienoti no datora vai viedierīces un datora, atšķiras.

Risinājumi

Ja vienlaicīgi izmantojat vairākus bezvadu maršrutētājus vai bezvadu maršrutētājam ir vairāki SSID un ierīces ir pievienotas dažādiem SSID, jūs nevarat izveidot savienojumu ar bezvadu maršrutētāju.



Savienojiet datoru vai viedierīci ar to pašu SSID, ar kuru ir savienots printeris.

- Pārbaudiet SSID, ar kuru ir savienots printeris, izdrukājot tīkla savienojuma pārbaudes atskaiti.
- Visos datoros un viedierīcēs, kurās vēlaties izveidot savienojumu ar printeri, pārbaudiet to Wi-Fi vai tīkla nosaukumu, ar kuru ir izveidots savienojums.
- Ja printerim un datoram vai viedierīcei ir izveidots savienojums ar atšķirīgu tīklu, atkārtoti izveidojiet ierīces savienojumu ar to pašu SSID, ar kuru izveidots savienojums printerī.

Bezvadu maršrutētājā ir pieejams privātuma atdalītājs.

Risinājumi

Lielākajai daļai bezvadu maršrutētāju ir atdalītāja funkcija, kas bloķē sakarus starp ierīcēm vienā SSID. Ja saziņa starp printeri un datoru vai viedierīci neizdodas pat tad, ja tie ir savienoti vienā un tajā pašā tīklā, bezvadu maršrutētājā atspējojiet atdalītāja funkciju. Papildinformāciju skatiet bezvadu maršrutētāja rokasgrāmatā.

IP adrese nav pareizi piešķirta.

Risinājumi

Ja printerim piešķirtā IP adrese ir 169.254.XXX.XXX un apakštīkla maska ir 255.255.0.0, IP adrese var nebūt piešķirta pareizi.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Papildu > TCP/IP printera vadības paneli un pēc tam pārbaudiet printerim piešķirto IP adresi un apakštīkla masku.

Restartējiet bezvadu maršrutētāju vai atiestatiet printera tīkla iestatījumus.

Ja printera tīkla iestatījumi ir nepareizi, pārkonfigurējiet printera tīkla iestatījumus atbilstoši tīkla videi.

➔ "[Tīkla savienojuma atiestatīšana](#)" 227. lpp.

Viedierīcē radušās problēmas ar tīkla iestatījumiem.

Risinājumi

Mēģiniet no viedierīces piekļūt jebkurai tīmekļa vietnei, lai pārlicinātos, ka jūsu viedierīces tīkla iestatījumi ir pareizi. Ja nevar piekļūt nevienai tīmekļa vietnei, tātad problēma ir viedierīcē.

Pārbaudiet tīkla savienojumu datorā. Informāciju skatiet viedierīces komplektā iekļautajā dokumentācijā.

Neizdodas veikt izdrukā, lai gan ir izveidots savienojums (iOS)

Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

■ Pap. iest. aut. attēl. ir atspējota.

Risinājumi

Iespējojiet opciju **Pap. iest. aut. attēl.** zemāk norādītajā izvēlnē.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Printera iestatījumi > Papīra avota iestatījumi > Pap. iest. aut. attēl.

■ AirPrint ir atspējota.

Risinājumi

Iespējojiet iestatījumu AirPrint programmā Web Config.

➔ "[Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai \(Web Config\)](#)" 252. lpp.

Printeris pēkšņi vairs nedrukā, izmantojot tīkla savienojumu

Šo problēmu var radīt kāds no tālāk norādītajiem cēloņiem.

■ Tīkla vide ir izmainīta.

Risinājumi

Ja ir izmainīta tīkla vide, piemēram, bezvadu maršrutētājs vai pakalpojumu sniedzējs, mēģiniet atkārtot tīkla iestatīšanu printerim.

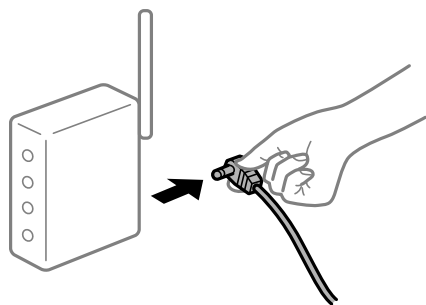
Savienojiet datoru vai viedierīci ar to pašu SSID, ar kuru ir savienots printeris.

➔ "[Tīkla savienojuma atiestatīšana](#)" 227. lpp.

■ Tīkla ierīcēm ir radušās problēmas izveidot Wi-Fi savienojumu.

Risinājumi

Izslēdziet ierīces, kuras vēlaties savienot ar tīklu. Apmēram 10 sekundes uzgaidiet un pēc tam ieslēdziet ierīces šādā secībā: bezvadu maršrutētājs, dators vai viedierīce un pēc tam printeris. Pārvietojiet printeri un datoru vai viedierīci tuvāk bezvadu maršrutētājam, lai uzlabotu radioviļņu sakarus, un pēc tam mēģiniet atkārtoti veikt tīkla iestatīšanu.



Printeris nav savienots ar tīklu.

Risinājumi

Atlasiet **Iestatījumi** > **Vispārīgie iestatījumi** > **Tīkla iestatījumi** > **Savienojuma pārbaude** un izdrukājiet tīkla savienojuma pārskatu. Ja pārskatā ir redzams, ka tīkla savienojumu nav izdevies izveidot, pārbaudiet tīkla savienojuma pārskatu un izmēģiniet izdrukā norādītos risinājumus.

➔ "[Printera tīkla savienojuma statusa pārbaude \(tīkla savienojuma pārskats\)](#)" 230. lpp.

Viedierīcē radušās problēmas ar tīkla iestatījumiem.

Risinājumi

Mēģiniet no viedierīces piekļūt jebkurai tīmekļa vietnei, lai pārlicinātos, ka jūsu viedierīces tīkla iestatījumi ir pareizi. Ja nevar piekļūt nevienai tīmekļa vietnei, tātad problēma ir viedierīcē.

Pārbaudiet tīkla savienojumu datorā. Informāciju skatiet viedierīces komplektā iekļautajā dokumentācijā.

Nevar sākt skenēšanu

Nevar sākt skenēšanu no Windows ierīces

Pārlicinieties, ka dators un printeris ir pareizi savienoti.

Problēmas cēlonis un risinājums ir atkarīgs no tā, vai šīs ierīces ir savienotas.

Savienojuma statusa pārbaude

Izmantojiet Epson Printer Connection Checker, lai pārbaudītu datora un printera savienojuma statusu. Pamatojoties uz pārbaudes rezultātiem, iespējams, varēsiet novērst problēmu.

1. Veiciet dubultklikšķi uz darbvirsmas ikonai **Epson Printer Connection Checker**.

Tiek palaista programma Epson Printer Connection Checker.

Ja uz darbvirsmas nav šādas ikonas, izpildiet tālāk dotos norādījumus, lai palaistu Epson Printer Connection Checker.

- Windows 11

Noklikšķiniet uz pogas **Sākums** un pēc tam atlasiet **Visas programmas** > **Epson Software** > **Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 10

Noklikšķiniet uz pogas **Sākums** un pēc tam atlasiet **Epson Software** > **Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 8.1/Windows 8

Meklēšanas viedpogā ievadiet lietojumprogrammas nosaukumu un pēc tam izvēlieties attēloto ikonu.

- Windows 7

Noklikšķiniet uz sākuma pogas un pēc tam izvēlieties **Visas programmas** > **Epson Software** > **Epson Printer Connection Checker**.

2. Lai veiktu pārbaudi, izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

Piezīme:

Ja printera nosaukums nav redzams, instalējiet oriģinālo Epson printera draiveri.

"Pārbaudiet, vai ir instalēts oriģināls Epson printera draiveris — Windows" 139. lpp.

Kad esat identificējuši problēmu, izpildiet ekrānā redzamā risinājuma norādījumus.

Ja nevarat atrisināt problēmu, pārbaudiet turpmāk norādīto, pamatojoties uz konkrēto situāciju.

Printeris netiek atpazīts tīkla savienojumā

["Nevar izveidot savienojumu ar tīklu" 170. lpp.](#)

Printeris netiek atpazīts, izmantojot USB savienojumu

["Printeri nevar pievienot ar USB \(Windows\)" 155. lpp.](#)

Printeris tiek atpazīts, taču nav iespējams veikt skenēšanu.

["Skenēšana neizdodas, lai gan savienojums ir izveidots pareizi \(Windows\)" 173. lpp.](#)

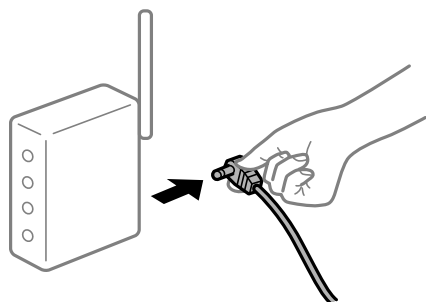
Nevar izveidot savienojumu ar tīklu

Šo problēmu var radīt kāds no tālāk norādītajiem cēloņiem.

Tīkla ierīcēm ir radušās problēmas izveidot Wi-Fi savienojumu.

Risinājumi

Izslēdziet ierīces, kuras vēlaties savienot ar tīklu. Apmēram 10 sekundes uzgaidiet un pēc tam ieslēdziet ierīces šādā secībā: bezvadu maršrutētājs, dators vai viedierīce un pēc tam printeris. Pārvietojiet printeri un datoru vai viedierīci tuvāk bezvadu maršrutētājam, lai uzlabotu radioviļņu sakarus, un pēc tam mēģiniet atkārtoti veikt tīkla iestatīšanu.



Ierīce nespēj saņemt signālus no bezvadu maršrutētāja, jo tie atrodas pārāk tālu viens no otra.

Risinājumi

Pēc datora, viedierīces un printera pārvietošanas tuvāk bezvadu maršrutētājam, izslēdziet un pēc tam atkal ieslēdziet bezvadu maršrutētāju.

Ja tiek nomainīts bezvadu maršrutētājs, iestatījumi neatbilst jaunajam maršrutētājam.

Risinājumi

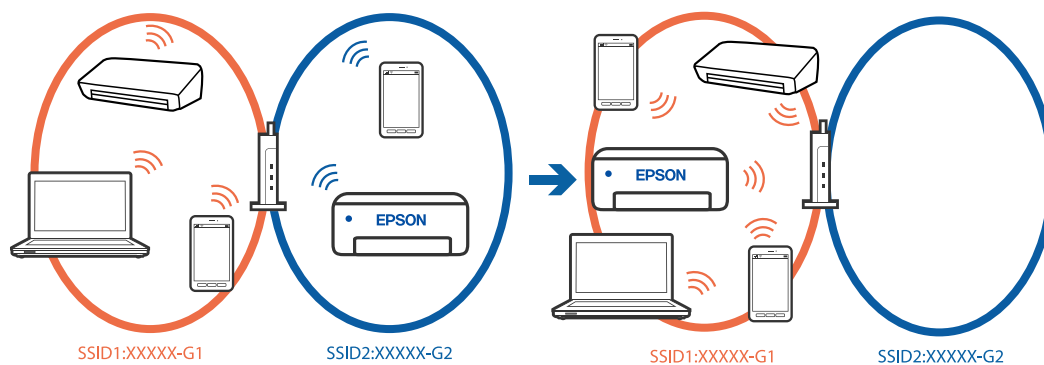
Vēlreiz veiciet savienojuma iestatījumus, lai tie atbilstu jaunajam bezvadu maršrutētājam.

➔ ["Tīkla savienojuma atiestatīšana" 227. lpp.](#)

SSID, kas pievienoti no datora vai viedierīces un datora, atšķiras.

Risinājumi

Ja vienlaicīgi izmantojat vairākus bezvadu maršrutētājus vai bezvadu maršrutētājam ir vairāki SSID un ierīces ir pievienotas dažādiem SSID, jūs nevarat izveidot savienojumu ar bezvadu maršrutētāju.



Savienojiet datoru vai viedierīci ar to pašu SSID, ar kuru ir savienots printeris.

- Pārbaudiet SSID, ar kuru ir savienots printeris, izdrukājot tīkla savienojuma pārbaudes atskaiti.
- Visos datoros un viedierīcēs, kurās vēlaties izveidot savienojumu ar printeri, pārbaudiet to Wi-Fi vai tīkla nosaukumu, ar kuru ir izveidots savienojums.
- Ja printerim un datoram vai viedierīcei ir izveidots savienojums ar atšķirīgu tīklu, atkārtoti izveidojiet ierīces savienojumu ar to pašu SSID, ar kuru izveidots savienojums printerī.

Bezvadu maršrutētājā ir pieejams privātuma atdalītājs.

Risinājumi

Lielākajai daļai bezvadu maršrutētāju ir atdalītāja funkcija, kas bloķē sakarus starp ierīcēm vienā SSID. Ja saziņa starp printeri un datoru vai viedierīci neizdodas pat tad, ja tie ir savienoti vienā un tajā pašā tīklā, bezvadu maršrutētājā atspējojiet atdalītāja funkciju. Papildinformāciju skatiet bezvadu maršrutētāja rokasgrāmatā.

IP adrese nav pareizi piešķirta.

Risinājumi

Ja printerim piešķirtā IP adrese ir 169.254.XXX.XXX un apakštīkla maska ir 255.255.0.0, IP adrese var nebūt piešķirta pareizi.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Papildu > TCP/IP printera vadības paneli un pēc tam pārbaudiet printerim piešķirto IP adresi un apakštīkla masku.

Restartējiet bezvadu maršrutētāju vai atiestatiet printera tīkla iestatījumus.

Ja printera tīkla iestatījumi ir nepareizi, pārkonfigurējiet printera tīkla iestatījumus atbilstoši tīkla videi.

➔ "[Tīkla savienojuma atiestatīšana](#)" 227. lpp.

Datorā radušās problēmas ar tīkla iestatījumiem.

Risinājumi

Mēģiniet no datora piekļūt jebkurai tīmekļa vietnei, lai pārbaudītu, vai datorā ir pareizi tīkla iestatījumi. Ja nevar piekļūt nevienai vietnei, tā tad problēma ir datorā.

Pārbaudiet tīkla savienojumu datorā. Detalizētu informāciju skatiet datoram pievienotajā dokumentācijā.

Printeris ir savienots ar Ethernet, izmantojot ierīces, kas atbalsta IEEE 802.3az (energoefektīvs Ethernet).

Risinājumi

Ja printera savienojums ar Ethernet tiek izveidots, izmantojot ierīces, kas atbalsta IEEE 802.3az (energoefektīvs Ethernet), var rasties tālāk norādītās problēmas, atkarībā no izmantotā centrmezgla vai maršrutētāja.

- Savienojums kļūst nestabils, printera savienojums tiek atkārtoti izveidots un pārtraukts.
- Nevar izveidot savienojumu ar printeri.
- Sakaru ātrums kļūst lēns.

Sekojiēt tālāk norādītajiem soļiem, lai printerim atspējotu IEEE 802.3az un pēc tam izveidotu savienojumu.

1. Atvienojiet Ethernet kabeli, kas ir savienots ar datoru un printeri.
 2. Ja datoram ir iespējots IEEE 802.3az, atspējojiet to.
Detalizētu informāciju skatiet datoram pievienotajā dokumentācijā.
 3. Izveidojiet tiešu savienojumu starp datoru un printeri ar Ethernet kabeli.
 4. Ar printeri izdrukājiet tīkla savienojuma pārskatu.
["Printera tīkla savienojuma statusa pārbaude \(tīkla savienojuma pārskats\)" 230. lpp.](#)
 5. Izdrukātajā tīkla savienojuma pārskatā pārbaudiet printera IP adresi.
 6. Datorā piekļūstiet Web Config.
 7. Atlasiet **Log in** un ievadiet administratora paroli.
Palaidiet tīmekļa pārlūkprogrammu un pēc tam ievadiet printera IP adresi.
["Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai \(Web Config\)" 252. lpp.](#)
 8. Atlasiet **Network > Wired LAN**.
 9. Iestatījumam **OFF** atlasiet **IEEE 802.3az**.
 10. Noklikšķiniet uz **Next**.
 11. Noklikšķiniet uz **OK**.
 12. Atvienojiet Ethernet kabeli, kas ir savienots ar datoru un printeri.
 13. Ja datoram atspējotā IEEE 802.3az, kā norādīts 2. solī, iespējot to.
 14. Savienojiet Ethernet kabelus, ko 1. solī atvienojāt no datora un printera.
- Ja problēma joprojām pastāv, to, iespējams, izraisa kādas citas ierīces, nevis printeris.

Printeri nevar pievienot ar USB (Windows)

Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

■ **USB kabelis nav pareizi pievienots USB ievadei.**

Risinājumi

Drošā veidā pievienojiet USB kabeli printerim un datoram.

■ **Radušās problēmas ar USB centrmezglu.**

Risinājumi

Ja izmantojat USB centrmezglu, mēģiniet savienot printeri tieši ar datoru.

■ **Radušās problēmas ar USB kabeli vai USB ieeju.**

Risinājumi

Ja USB kabelis netiek atpazīts, izmantojiet citu pieslēgvietu vai USB kabeli.

Skenēšana neizdodas, lai gan savienojums ir izveidots pareizi (Windows)

■ **Skenēšana augstā izšķirtspējā, izmantojot tīklu.**

Risinājumi

Mēģiniet skenēt zemākā izšķirtspējā.

Nevar sākt skenēšanu no Mac OS ierīces

Pārliecinieties, ka dators un printeris ir pareizi savienoti.

Problēmas cēlonis un risinājums ir atkarīgs no tā, vai šīs ierīces ir savienotas.

Savienojuma statusa pārbaude

Izmantojiet EPSON Status Monitor, lai pārbaudītu datora un printera savienojuma statusu.

1. Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē Apple > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāšanas un skenēšana, Drukāšana un faksi**) un pēc tam atlasiet printeri.
2. Noklikšķiniet uz **Opcijas un izejmateriāli** > **Utilīta** > **Atvērt printera utilītu**.
3. Noklikšķiniet uz **EPSON Status Monitor**.

Ja tiek parādīti atlikušā tintes daudzuma līmeņi, starp datoru un printeri ir sekmīgi izveidots savienojums.

Ja savienojums nav izveidots, pārbaudiet tālāk norādītos aspektus.

- Printeris netiek atpazīts tīkla savienojumā
["Nevar izveidot savienojumu ar tīklu" 174. lpp.](#)
- Printeris netiek atpazīts, izmantojot USB savienojumu
["Printeri nevar pievienot ar USB \(Mac OS\)" 163. lpp.](#)

Ja savienojums ir izveidots, pārbaudiet tālāk norādītos aspektus.

- Printeris tiek atpazīts, taču nav iespējams veikt skenēšanu.
["Skenēšana neizdodas, lai gan savienojums ir izveidots pareizi \(Mac OS\)" 177. lpp.](#)

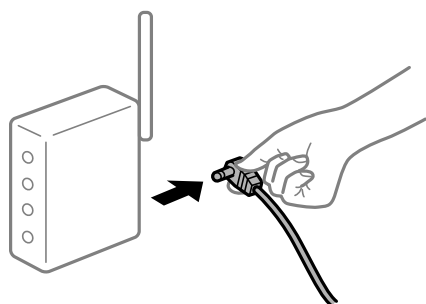
Nevar izveidot savienojumu ar tīklu

Šo problēmu var radīt kāds no tālāk norādītajiem cēloņiem.

Tīkla ierīcēm ir radušās problēmas izveidot Wi-Fi savienojumu.

Risinājumi

Izslēdziet ierīces, kuras vēlaties savienot ar tīklu. Apmēram 10 sekundes uzgaidiet un pēc tam ieslēdziet ierīces šādā secībā: bezvadu maršrutētājs, dators vai viedierīce un pēc tam printeris. Pārvietojiet printeri un datoru vai viedierīci tuvāk bezvadu maršrutētājam, lai uzlabotu radioviļņu sakarus, un pēc tam mēģiniet atkārtoti veikt tīkla iestatīšanu.



Ierīce nespēj saņemt signālus no bezvadu maršrutētāja, jo tie atrodas pārāk tālu viens no otra.

Risinājumi

Pēc datora, viedierīces un printera pārvietošanas tuvāk bezvadu maršrutētājam, izslēdziet un pēc tam atkal ieslēdziet bezvadu maršrutētāju.

Ja tiek nomainīts bezvadu maršrutētājs, iestatījumi neatbilda jaunajam maršrutētājam.

Risinājumi

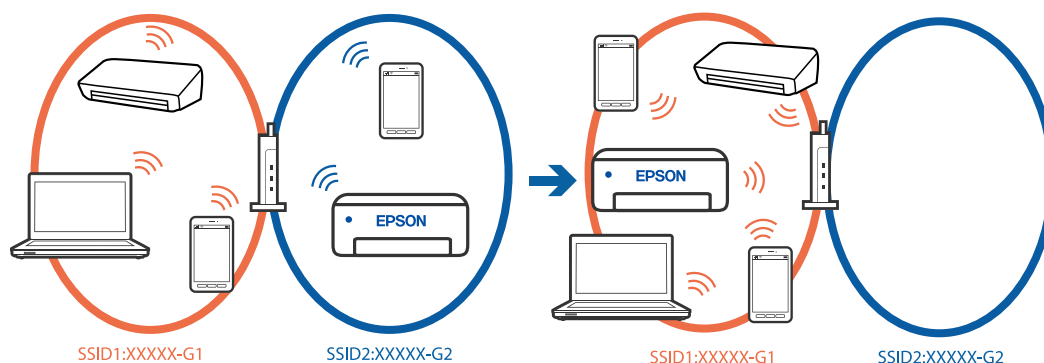
Vēlreiz veiciet savienojuma iestatījumus, lai tie atbilstu jaunajam bezvadu maršrutētājam.

➔ ["Tīkla savienojuma atiestatīšana" 227. lpp.](#)

SSID, kas pievienoti no datora vai viedierīces un datora, atšķiras.

Risinājumi

Ja vienlaicīgi izmantojat vairākus bezvadu maršrutētājus vai bezvadu maršrutētājam ir vairāki SSID un ierīces ir pievienotas dažādiem SSID, jūs nevarat izveidot savienojumu ar bezvadu maršrutētāju.



Savienojiet datoru vai viedierīci ar to pašu SSID, ar kuru ir savienots printeris.

- Pārbaudiet SSID, ar kuru ir savienots printeris, izdrukājot tīkla savienojuma pārbaudes atskaiti.
- Visos datoros un viedierīcēs, kurās vēlaties izveidot savienojumu ar printeri, pārbaudiet to Wi-Fi vai tīkla nosaukumu, ar kuru ir izveidots savienojums.
- Ja printerim un datoram vai viedierīcei ir izveidots savienojums ar atšķirīgu tīklu, atkārtoti izveidojiet ierīces savienojumu ar to pašu SSID, ar kuru izveidots savienojums printerī.

Bezvadū maršrutētājā ir pieejams privātuma atdalītājs.

Risinājumi

Lielākajai daļai bezvadū maršrutētāju ir atdalītāja funkcija, kas bloķē sakarus starp ierīcēm vienā SSID. Ja saziņa starp printeri un datoru vai viedierīci neizdodas pat tad, ja tie ir savienoti vienā un tajā pašā tīklā, bezvadū maršrutētājā atspējojiet atdalītāja funkciju. Papildinformāciju skatiet bezvadū maršrutētāja rokasgrāmatā.

IP adrese nav pareizi piešķirta.

Risinājumi

Ja printerim piešķirtā IP adrese ir 169.254.XXX.XXX un apakštīkla maska ir 255.255.0.0, IP adrese var nebūt piešķirta pareizi.

Iestatījumi > **Vispārīgie iestatījumi** > **Tīkla iestatījumi** > **Papildu** > **TCP/IP** printera vadības paneli un pēc tam pārbaudiet printerim piešķirto IP adresi un apakštīkla masku.

Restartējiet bezvadū maršrutētāju vai atiestatiet printera tīkla iestatījumus.

Ja printera tīkla iestatījumi ir nepareizi, pārkonfigurējiet printera tīkla iestatījumus atbilstoši tīkla videi.

➔ "[Tīkla savienojuma atiestatīšana](#)" 227. lpp.

Datorā radušās problēmas ar tīkla iestatījumiem.

Risinājumi

Mēģiniet no datora piekļūt jebkurai tīmekļa vietnei, lai pārbaudītu, vai datorā ir pareizi tīkla iestatījumi. Ja nevar piekļūt nevienai vietnei, tātad problēma ir datorā.

Pārbaudiet tīkla savienojumu datorā. Detalizētu informāciju skatiet datoram pievienotajā dokumentācijā.

Ierīce, kas ir savienota ar USB 3.0 portu, rada radiofrekvences traucējumus.

Risinājumi

Ja Mac datoram pievienojat kādu ierīci pie USB 3.0 porta, var rasties traucējumi radio frekvenču darbībā. Ja nevarat izveidot savienojumu ar bezvadū LAN (Wi-Fi) vai darbība kļūst nestabila, pamēģiniet rīkoties šādi.

- Novietojiet ierīci, kas ir pievienota pie USB 3.0 porta, tālāk projām no datora.
- Izveidojiet savienojumu ar SSID 5 GHz diapazonā.

➔ "[Wi-Fi iestatījumu izveide, ievadot SSID un paroli](#)" 228. lpp.

Printeris ir savienots ar Ethernet, izmantojot ierīces, kas atbalsta IEEE 802.3az (energoefektīvs Ethernet).

Risinājumi

Ja printera savienojums ar Ethernet tiek izveidots, izmantojot ierīces, kas atbalsta IEEE 802.3az (energoefektīvs Ethernet), var rasties tālāk norādītās problēmas, atkarībā no izmantotā centrmezgla vai maršrutētāja.

- Savienojums kļūst nestabils, printera savienojums tiek atkārtoti izveidots un pārtraukts.
- Nevar izveidot savienojumu ar printeri.
- Sakaru ātrums kļūst lēns.

Sekojiēt tālāk norādītajiem soļiem, lai printerim atspējotu IEEE 802.3az un pēc tam izveidotu savienojumu.

1. Atvienojiet Ethernet kabeli, kas ir savienots ar datoru un printeri.
 2. Ja datoram ir iespējots IEEE 802.3az, atspējojiet to.
Detalizētu informāciju skatiet datoram pievienotajā dokumentācijā.
 3. Izveidojiet tiešu savienojumu starp datoru un printeri ar Ethernet kabeli.
 4. Ar printeri izdrukājiet tīkla savienojuma pārskatu.
["Printera tīkla savienojuma statusa pārbaude \(tīkla savienojuma pārskats\)" 230. lpp.](#)
 5. Izdrukātajā tīkla savienojuma pārskatā pārbaudiet printera IP adresi.
 6. Datorā piekļūstiet Web Config.
Palaidiet tīmekļa pārlūkprogrammu un pēc tam ievadiet printera IP adresi.
["Web Config palaišana tīmekļa pārlūkprogrammā" 252. lpp.](#)
 7. Atlasiet cilni **Network Settings** > **Wired LAN**.
 8. Iestatījumam **OFF** atlasiet **IEEE 802.3az**.
 9. Noklikšķiniet uz **Next**.
 10. Noklikšķiniet uz **OK**.
 11. Atvienojiet Ethernet kabeli, kas ir savienots ar datoru un printeri.
 12. Ja datoram atspējotā IEEE 802.3az, kā norādīts 2. solī, iespējot to.
 13. Savienojiet Ethernet kabelus, ko 1. solī atvienojāt no datora un printera.
- Ja problēma joprojām pastāv, to, iespējams, izraisa kādas citas ierīces, nevis printeris.

Printeri nevar pievienot ar USB (Mac OS)

Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

■ **USB kabelis nav pareizi pievienots USB ievadei.**

Risinājumi

Drošā veidā pievienojiet USB kabeli printerim un datoram.

■ **Radušās problēmas ar USB centrmezglu.**

Risinājumi

Ja izmantojat USB centrmezglu, mēģiniet savienot printeri tieši ar datoru.

■ **Radušās problēmas ar USB kabeli vai USB ieeju.**

Risinājumi

Ja USB kabelis netiek atpazīts, izmantojiet citu pieslēgvietu vai USB kabeli.

Skenēšana neizdodas, lai gan savienojums ir izveidots pareizi (Mac OS)

■ **Skenēšana augstā izšķirtspējā, izmantojot tīklu.**

Risinājumi

Mēģiniet skenēt zemākā izšķirtspējā.

Nevar sākt skenēšanu no viedierīces

Pārlicinieties, ka viedierīce un printeris ir pareizi savienoti.

Problēmas cēlonis un risinājums ir atkarīgs no tā, vai šīs ierīces ir savienotas.

Pārbaudiet savienojumu ar viedierīci

Izmantojiet Epson Smart Panel, lai pārbaudītu viedierīces un printera savienojumu.

Atveriet Epson Smart Panel. Ja neizdodas izveidot savienojumu ar printeri, pieskarieties pie [+] ekrāna augšdaļā, lai atiestatītu.

Ja neizmantojat Epson Smart Panel, apmeklējiet tālāk norādīto saiti.

<https://epson.sn>

Nevar izveidot savienojumu ar tīklu

Šo problēmu var radīt kāds no tālāk norādītajiem cēloņiem.

■ **Tīkla ierīcēm ir radušās problēmas izveidot Wi-Fi savienojumu.**

Risinājumi

Izslēdziet ierīces, kuras vēlaties savienot ar tīklu. Apmēram 10 sekundes uzgaidiet un pēc tam ieslēdziet ierīces šādā secībā: bezvadu maršrutētājs, dators vai viedierīce un pēc tam printeris. Pārvietojiet printeri

un datoru vai viedierīci tuvāk bezvadu maršrutētājam, lai uzlabotu radioviļņu sakarus, un pēc tam mēģiniet atkārtoti veikt tīkla iestatīšanu.



Ierīce nespēj saņemt signālus no bezvadu maršrutētāja, jo tie atrodas pārāk tālu viens no otra.

Risinājumi

Pēc datora, viedierīces un printera pārvietošanas tuvāk bezvadu maršrutētājam, izslēdziet un pēc tam atkal ieslēdziet bezvadu maršrutētāju.

Ja tiek nomainīts bezvadu maršrutētājs, iestatījumi neatbilda jaunajam maršrutētājam.

Risinājumi

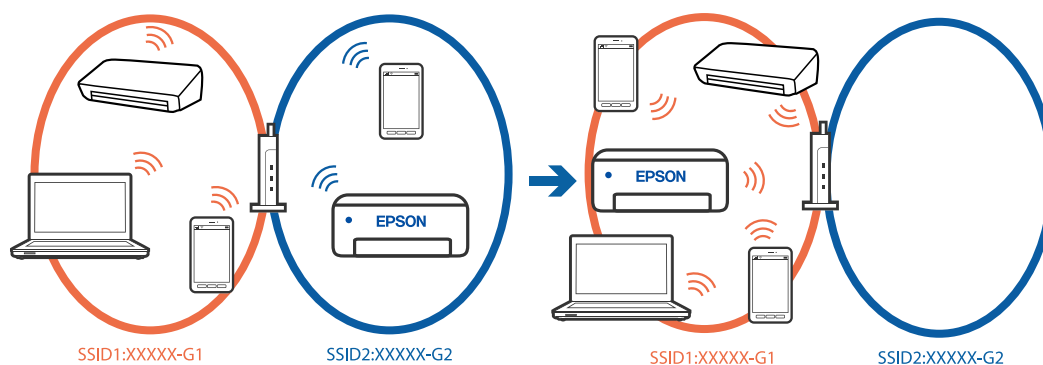
Vēlreiz veiciet savienojuma iestatījumus, lai tie atbilstu jaunajam bezvadu maršrutētājam.

➔ ["Tīkla savienojuma atiestatīšana" 227. lpp.](#)

SSID, kas pievienoti no datora vai viedierīces un datora, atšķiras.

Risinājumi

Ja vienlaicīgi izmantojat vairākus bezvadu maršrutētājus vai bezvadu maršrutētājam ir vairāki SSID un ierīces ir pievienotas dažādiem SSID, jūs nevarat izveidot savienojumu ar bezvadu maršrutētāju.



Savienojiet datoru vai viedierīci ar to pašu SSID, ar kuru ir savienots printeris.

- Pārbaudiet SSID, ar kuru ir savienots printeris, izdrukājot tīkla savienojuma pārbaudes atskaiti.
- Visos datoros un viedierīcēs, kurās vēlaties izveidot savienojumu ar printeri, pārbaudiet to Wi-Fi vai tīkla nosaukumu, ar kuru ir izveidots savienojums.
- Ja printerim un datoram vai viedierīcei ir izveidots savienojums ar atšķirīgu tīklu, atkārtoti izveidojiet ierīces savienojumu ar to pašu SSID, ar kuru izveidots savienojums printerī.

■ Bezvadu maršrutētājā ir pieejams privātuma atdalītājs.

Risinājumi

Lielākajai daļai bezvadu maršrutētāju ir atdalītāja funkcija, kas bloķē sakarus starp ierīcēm vienā SSID. Ja saziņa starp printeri un datoru vai viedierīci neizdodas pat tad, ja tie ir savienoti vienā un tajā pašā tīklā, bezvadu maršrutētājā atspējojiet atdalītāja funkciju. Papildinformāciju skatiet bezvadu maršrutētāja rokasgrāmatā.

■ IP adrese nav pareizi piešķirta.

Risinājumi

Ja printerim piešķirtā IP adrese ir 169.254.XXX.XXX un apakštīkla maska ir 255.255.0.0, IP adrese var nebūt piešķirta pareizi.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Papildu > TCP/IP printera vadības paneli un pēc tam pārbaudiet printerim piešķirto IP adresi un apakštīkla masku.

Restartējiet bezvadu maršrutētāju vai atiestatiet printera tīkla iestatījumus.

Ja printera tīkla iestatījumi ir nepareizi, pārkonfigurējiet printera tīkla iestatījumus atbilstoši tīkla videi.

➔ "[Tīkla savienojuma atiestatīšana](#)" 227. lpp.

■ Viedierīcē radušās problēmas ar tīkla iestatījumiem.

Risinājumi

Mēģiniet no viedierīces piekļūt jebkurai tīmekļa vietnei, lai pārlicinātos, ka jūsu viedierīces tīkla iestatījumi ir pareizi. Ja nevar piekļūt nevienai tīmekļa vietnei, tā tad problēma ir viedierīcē.

Pārbaudiet tīkla savienojumu datorā. Informāciju skatiet viedierīces komplektā iekļautajā dokumentācijā.

Neizdodas saglabāt skenētos attēlus koplietošanas mapē

Vadības panelī tiek rādīti ziņojumi

Ja vadības panelī tiek rādīti kļūdu ziņojumi, pārbaudiet pašu ziņojumu vai tālāk norādīto sarakstu, lai problēmas novērstu.

Ziņojumi	Risinājumi
DNS kļūda. Pārbaudiet DNS iestatījumus.	<p>Nevar izveidot savienojumu ar datoru. Pārbaudiet turpmāk norādītos punktus.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Nodrošini, lai adrese printera kontaktpersonu sarakstā neatšķirtos no koplietošanas mapes adreses. <input type="checkbox"/> Ja datora IP adrese ir statiska un manuāli iestatīta, tikla ceļā datora nosaukuma vietā ievadiet IP adresi. Piemērs: mainiet \\EPSON02\SCAN uz \\192.168.xxx.xxx\SCAN <input type="checkbox"/> Pārbaudiet, vai dators ir ieslēgts un nedarbojas miega režīmā. Ja dators ir miega režīmā, skenētos attēlus nevar saglabāt koplietošanas mapē. <input type="checkbox"/> Īslaicīgi atspējojiet datora ugunsūri un drošības programmatūru. Ja tādējādi kļūda tiek novērsta, pārbaudiet iestatījumus drošības programmatūrā. <input type="checkbox"/> Ja kā tikla vieta ir atlasīts Publiskais tīkls, skenētos attēlus nevar saglabāt koplietošanas mapē. Iestatiet pārsūtīšanas iestatījumus katram portam. <input type="checkbox"/> Ja izmantojat klēpj datoru un IP adrese ir iestatīta kā DHCP, tad pastāv iespēja, ka IP adrese mainīsies, atjaunojot savienojumu ar tīklu. Vēlreiz iegūstiet IP adresi. <input type="checkbox"/> Pārbaudiet, vai ir pareizs DNS iestatījums. Lai iegūtu informāciju par DNS iestatījumiem, sazinieties ar tīkla administratoru. <input type="checkbox"/> Ja DNS servera pārvaldības tabula nav atjaunināta, datora nosaukums un IP adrese var atšķirties. Sazinieties ar DNS servera administratoru.
Autentificēšanas kļūda. Pārbaudiet autentificēšanas metodi, autentificēto kontu un autentificēto paroli.	Pārbaudiet, vai datorā un pie printera kontaktpersonām norādīts pareizs lietotājvārds un parole. Pārbaudiet arī, vai nav beidzies paroles izmantošanas termiņš.
Sakaru kļūda. Lūdzu, pārbaudiet Wi-Fi vai tīkla savienojumu.	<p>Nevar veikt saziņu ar kontaktpersonu sarakstā reģistrēto tīkla mapi. Pārbaudiet turpmāk norādītos punktus.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Pārliedzieties, ka programmā Web Config ir iespējots iestatījums Use Microsoft network sharing. Programmā Web Config atlasiet Network > MS Network. <input type="checkbox"/> Nodrošini, lai adrese printera kontaktpersonu sarakstā neatšķirtos no koplietošanas mapes adreses. <input type="checkbox"/> Cilnē Koplietošana un koplietošanas mapes rekvizītu cilnē Drošība jāpievieno kontaktpersonu sarakstā iekļautā lietotāja piekļuves tiesības. Tāpat lietotāja atļaujām jābūt iestatītām kā „atļauts”.
Šis faila nosaukums jau tiek lietots. Pārdēvējiet failu un skenējiet vēlreiz.	Mainiet faila nosaukuma iestatījumus. Pretējā gadījumā pārvietojiet vai dzēsiet failus vai mainiet koplietošanas mapē faila nosaukumu.
Skenētais(-ie) fails(-i) ir pārāk lieli. Tikai XX lapa(-s) tika nosūtītas. Pārbaudiet, vai norādē Vieta pietiek vietas.	Datora diskā nepietiek vietas. Atbrīvojiet vietu datorā.

Noteikšana, kurā brīdī radās kļūda

Risinājumi

Saglabājot skenētos attēlus koplietošanas mapē, saglabāšanas process notiek turpmāk norādītajā secībā. Varat uzzināt, kurā procesa posmā radās kļūda.

Posms	Darbība	Kļūdu ziņojumi
Savienojuma izveide	Datora savienojuma ar printeri izveide.	DNS kļūda. Pārbaudiet DNS iestatījumus.

Posms	Darbība	Kļūdu ziņojumi
Pieteikšanās datorā	Pieteikšanās datorā, izmantojot lietotājvārdu un paroli.	Autentificēšanas kļūda. Pārbaudiet autentificēšanas metodi, autentificēto kontu un autentificēto paroli.
Mapes, kur jā saglabā dati, pārbaude	Koplietošanas mapes tīkla ceļa pārbaude.	Sakaru kļūda. Lūdzu, pārbaudiet Wi-Fi vai tīkla savienojumu.
Faila nosaukuma pārbaude	Pārbaude, vai mapē, kur vēlaties saglabāt failu, jau neatrodas fails ar šādu nosaukumu.	Šis faila nosaukums jau tiek lietots. Pārdēvējiet failu un skenējiet vēlreiz.
Faila ierakstīšana	Jauna faila ierakstīšana.	Skenētais(-ie) fails(-i) ir pārāk lieli. Tikai XX lapa(-s) tika nosūtītas. Pārbaudiet, vai norādē Vieta pietiek vietas.

Skenēto attēlu saglabāšana aizņem ilgu laiku

Nepieciešams ilgs laiks, lai nosaukuma atpazīšana sakristu ar „Domēna nosaukumu” un „IP adresi”.

Risinājumi

Pārbaudiet turpmāk norādītos punktus.

- Pārbaudiet, vai ir pareizs DNS iestatījums.
- Pārbaudot programmu Web Config, pārlicinieties, vai ir pareizi visi DNS iestatījumi.
- Pārlicinieties, ka ir pareizs DNS domēna nosaukums.

Nevar nosūtīt vai saņemt faksus

Nevar nosūtīt vai saņemt faksus

Tas var notikt zemāk norādīto iemeslu dēļ.

Tālruņa sienas pieslēgvietai ir radušās problēmas.

Risinājumi

Pārbaudiet, vai tālruņa sienas pieslēgvietā darbojas, savienojot tālruni ar to un pārbaudot to. Ja nav iespējams veikt vai saņemt zvanus, sazinieties ar telekomunikāciju uzņēmumu.

Veidojot savienojumu ar tālruņa līniju, rodas problēmas.

Risinājumi

Vadības panelī atlasiet **Iestatījumi** > **Vispārīgie iestatījumi** > **Faksa iestatījumi** > **Pārbaudīt faksa savienojumu**, lai veiktu automātisko faksa savienojuma pārbaudi. Izmēģiniet izdrukātajā atskaitē norādītos risinājumus.

■ Rodas sakaru kļūda.

Risinājumi

Vadības panelī atlasiet **Lēns (9600 b/s)** sadaļā **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Pamatiestatījumi > Faksa ātrums**.

■ Savienots ar DSL tālruņa līniju, neizmantojot DSL filtru.

Risinājumi

Lai izveidotu savienojumu ar DSL tālruņa līniju, ir jāizmanto DSL modems, kas aprīkots ar iebūvētu DSL filtru, vai arī līnijai jāinstalē atsevišķs DSL filtrs. Sazinieties ar DSL pakalpojumu sniedzēju.

["Savienojuma izveide ar DSL vai ISDN" 334. lpp.](#)

■ Izveidojot savienojumu ar DSL tālruņa līniju, DSL filtrā rodas problēmas.

Risinājumi

Ja nevarat nosūtīt vai saņemt faksu, savienojiet printeri tieši ar tālruņa sienas pieslēgvietu, lai noskaidrotu, vai printeris var nosūtīt faksu. Ja tas darbojas, iespējams, problēma radās DSL filtra dēļ. Sazinieties ar DSL pakalpojumu sniedzēju.

Nevar nosūtīt faksu

Tas var notikt zemāk norādīto iemeslu dēļ.

■ Iestādē, kur tiek izmantota privātā atzara centrāle (PBX), savienojums ir iestatīts uz PSTN.

Risinājumi

Vadības panelī atlasiet **PBX** sadaļā **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Pamatiestatījumi > Līnijas veids**.

■ Faksu sūtīšana, neievadot piekļuves kodu, vidē, kur uzstādīts PBX.

Risinājumi

Ja jūsu lietotajai tālruņa sistēmai ir nepieciešams ārējs piekļuves kods, lai izveidotu savienojumu ar ārēju līniju, reģistrējiet printerī piekļuves kodu un sūtīšanas laikā faksa numura sākumā ievadiet # (numurzīme).

■ Izejošo faksu galvenes informācija netiek reģistrēta.

Risinājumi

Atlasiet **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Pamatiestatījumi > Galvene** un iestatiet galvenes informāciju. Atsevišķas faksa iekārtas automātiski noraida ienākošos faksus, kuriem nav ietverta galvenes informācija.

■ Jūsu zvanītāja ID ir bloķēts.

Risinājumi

Sazinieties ar savu telefona sakaru operatoru, lai atbloķētu savu zvanītāja ID. Atsevišķi tālruņi vai faksa iekārtas automātiski noraida anonīmus zvanus.

Adresāta faksa numurs ir nepareizs.

Risinājumi

Pārbaudiet, vai kontaktpersonu sarakstā reģistrētais adresāta numurs vai numurs, ko ievadījāt tieši, izmantojot tastatūru, ir pareizs. Vai noskaidrojiet, vai adresāta faksa numurs ir pareizs.

Adresāta faksa aparāts nav gatavs saņemt faksus.

Risinājumi

Pajautājiet adresātam, vai adresāta faksa aparāts ir gatavs faksa saņemšanai.

Sūtīto datu izmērs ir pārāk liels.

Risinājumi

Faksus var sūtīt mazākā izmērā, izmantojot kādu no tālāk norādītajām metodēm.

- Sūtot faksu melnbalta režīmā, iespējojiet **Tiešā sūtīšana** sadaļā **Fakss > Faksa iestatījumi > Faksa sūtīšanas iestatījumi**.

["Vienkrāsaina dokumenta daudzu lapu sūtīšana \(Tiešā sūtīšana\)" 109. lpp.](#)

- Pievienotā tālruņa lietošana

["Faksu sūtīšana, sastādot numuru no ārējas tālruņa ierīces" 109. lpp.](#)

- Oriģinālu atdalīšana

Faksus nevar saņemt

Tas var notikt zemāk norādīto iemeslu dēļ.

Zvanu pārdresēšanas pakalpojuma abonēšana.

Risinājumi

Ja abonējat zvanu pārdresēšanas pakalpojumu, iespējams, printeris nevarēs saņemt faksus. Sazinieties ar pakalpojumu sniedzēju.

Režims Saņemšanas režīms ir iestatīts kā Manuāli kamēr printerim ir pievienota ārēja tālruņa ierīce.

Risinājumi

Ja printerim ir pievienota ārēja tālruņa ierīce, un tiek koplietota viena tālruņa līnija ar printeri, atlasiet **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Pamatiestatījumi** un pēc tam **Saņemšanas režīms** iestatiet kā **Auto**.

Iesūtnē nepietiek atmiņas.

Risinājumi

Iesūtnē kopā ir saglabāti 100 saņemtie dokumenti. Dzēsiet liekos dokumentus.

Dators, kurā tiks saglabāti saņemtie faksi, nav ieslēgts.

Risinājumi

Kad iestatījumu saņemto faksu saglabāšanai datorā iestatīšana ir pabeigta, ieslēdziet datoru. Saņemtais fakss tiek dzēsts, kad tas ir saglabāts datorā.

■ **Sūtītāja faksa numurs ir reģistrēts Noraidāmo numuru saraksts.**

Risinājumi

Pārbaudiet, vai sūtītāja numuru var izdzēst no **Noraidāmo numuru saraksts** pirms tā dzēšanas. Dzēsiet to šeit: **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Pamatiestatījumi > Atteikuma fakss > Rediģēt atteikuma numuru sarakstu**. Vai atspējojiet **Noraidāmo numuru saraksts** šeit: **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Pamatiestatījumi > Atteikuma fakss > Atteikuma fakss**. No šajā sarakstā reģistrētiem numuriem sūtītie faksi tiek bloķēti, ja šis iestatījums ir iespējots.

■ **Sūtītāja faksa numurs nav reģistrēts kontaktpersonu sarakstā.**

Risinājumi

Reģistrējiet sūtītāja faksa numuru kontaktpersonu sarakstā. Vai atspējojiet **Neregistrētas kontaktpersonas** šeit: **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Pamatiestatījumi > Atteikuma fakss > Atteikuma fakss**. No šajā sarakstā neregistrētiem numuriem sūtītie faksi tiek bloķēti, ja šis iestatījums ir iespējots.

■ **Sūtītājs ir nosūtījis faksu bez galvenes informācijas.**

Risinājumi

Vaicājiet sūtītājam, vai sūtīšanai izmantotajā faksa aparātā ir iestatīta galvenes informācija. Vai atspējojiet **Bloķēta tukša faksa galvene** šeit: **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Pamatiestatījumi > Atteikuma fakss > Atteikuma fakss**. Faksi, kuros nav iekļauta galvenes informācija, tiek bloķēti, ja šis iestatījums ir iespējots.

Faksus nevar nosūtīt konkrētam adresātam

■ **Kontaktpersonu sarakstā reģistrētais Faksa ātrums iestatījums ir nepareizs.**

Risinājumi

Atlasiet kontaktpersonu sarakstā adresātu un tad noklikšķiniet uz **Rediģēt > Faksa ātrums > Lēns (9600 b/s)**.

Faksus nevar nosūtīt noteiktā laikā

■ **Printera datums un laiks ir nepareizi.**

Risinājumi

Atlasiet **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Pamatiestatījumi > Datuma/laika iestatījumi** un pēc tam iestatiet pareizu datumu un laiku.

Faksi tiek nosūtīti nepareizā izmērā

Tas var notikt zemāk norādīto iemeslu dēļ.

■ **Oriģināli nav pareizi novietoti.**

Risinājumi

Pārliedzinieties, vai oriģināls ir novietots pareizi pret salāgošanas atzīmēm.

- Ja skenētā attēla malas ir apgrieztas, pavieriet oriģinālu nedaudz prom no skenera stikla stūra. Nav iespējams ieskenēt zonu aptuveni 1,5 mm (0,06 collu) attālumā no skenera stikla malas.

➔ "[Oriģinālu novietošana](#)" 37. lpp.

■ Uz oriģināliem vai skenera stikla ir putekļi vai netīrumi.

Risinājumi

Noņemiet viss putekļus vai netīrumus, kas ir piekērušies oriģināliem, un notīriet skenera stiklu.

➔ "[Skenera stikls Tīrīšana](#)" 131. lpp.

Saņemtos faksus nevar saglabāt atmiņas ierīcē

Tas var notikt zemāk norādīto iemeslu dēļ.

■ Saņemto faksu saglabāšana ārējā atmiņā ir atspējota.

Risinājumi

Atlasiet [Iestatījumi](#) > [Vispārīgie iestatījumi](#) > [Faksa iestatījumi](#) > [Saņemšanas iestatījumi](#), un pēc tam katrā izvēlnē iespējojiet [Saglabāt atmiņas ierīcē](#).

■ Printerim nav pievienota atmiņas ierīce.

Risinājumi

Pievienojiet printerim atmiņas ierīci, kurā ir izveidota mape saņemto faksu saglabāšanai. Pēc faksu saglabāšanas ierīcē tie tiek dzēsti no printera atmiņas.

■ Ierīcē trūkst brīvas vietas.

Risinājumi

Dzēsiet liekos failus no ierīces, lai palielinātu brīvās vietas apjomu. Vai pievienojiet citu ierīci, kurā ir pietiekoši brīvās vietas.

■ Atmiņas ierīce ir aizsargāta pret rakstīšanu.

Risinājumi

Atspējojiet atmiņas ierīcē aizsardzību pret rakstīšanu.

Saņemtie faksi netiek drukāti

Tas var notikt zemāk norādīto iemeslu dēļ.

■ Notikusi printera kļūda piemēram iestrēdzis papīrs.

Risinājumi

Notīriet printera kļūdu un pēc tam palūdziet sūtītājam faksu nosūtīt vēlreiz.

■ Saņemto faksu drukāšana ar pašreizējiem iestatījumiem ir atspējota.

Risinājumi

Ja viens **Saglabāt datorā** ir iestatīts kā **Jā**, nomainiet iestatījumu uz **Jā un drukāt**. Vai atspējojiet **Saglabāt iesūtnē** un **Saglabāt datorā**, lai atļautu drukāšanu.

Saglabāt iesūtnē un **Saglabāt datorā** atrodas sadaļā **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Saņemšanas iestatījumi > Faksa izvade**.

Nevar nosūtīt un saņemt faksus (Windows)

Pārlicinieties, ka dators un printeris ir pareizi savienoti. Problēmas cēlonis un risinājums ir atkarīgs no tā, vai šīs ierīces ir savienotas.

Savienojuma statusa pārbaude

Ja lietojat Windows, izmantojiet Epson Printer Connection Checker, lai pārbaudītu datora un printera savienojuma statusu. Pamatojoties uz pārbaudes rezultātiem, iespējams, varēsiet novērst problēmu.

1. Veiciet dubultklikšķi uz darbvirsmas ikonai **Epson Printer Connection Checker**.

Tiek palaista programma Epson Printer Connection Checker.

Ja uz darbvirsmas nav šādas ikonas, izpildiet tālāk dotos norādījumus, lai palaistu Epson Printer Connection Checker.

- Windows 11

Noklikšķiniet uz pogas **Sākums** un pēc tam atlasiet **Visas programmas > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 10

Noklikšķiniet uz pogas **Sākums** un pēc tam atlasiet **Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

- Windows 8.1/Windows 8

Meklēšanas viedpogā ievadiet lietojumprogrammas nosaukumu un pēc tam izvēlieties attēloto ikonu.

- Windows 7

Noklikšķiniet uz pogas **Sākums** un pēc tam izvēlieties **Visas programmas > Epson Software > Epson Printer Connection Checker**.

2. Lai veiktu pārbaudi, izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

Piezīme:

Ja printera nosaukums nav redzams, instalējiet oriģinālo Epson printera draiveri.

"Pārbaudiet, vai ir instalēts oriģināls Epson printera draiveris — Windows" 139. lpp.

Kad esat identificējuši problēmu, izpildiet ekrānā redzamā risinājuma norādījumus.

Ja nevarat atrisināt problēmu, pārbaudiet turpmāk norādīto, pamatojoties uz konkrēto situāciju.

- Printeris netiek atpazīts tīkla savienojumā

["Nevar izveidot savienojumu ar tīklu" 152. lpp.](#)

- Printeris netiek atpazīts, izmantojot USB savienojumu

["Printeri nevar pievienot ar USB \(Windows\)" 155. lpp.](#)

- Printeris tiek atpazīts, taču nav iespējams veikt drukāšanu.

["Neizdodas veikt izdruku, lai gan ir izveidots savienojums \(Windows\)" 155. lpp.](#)

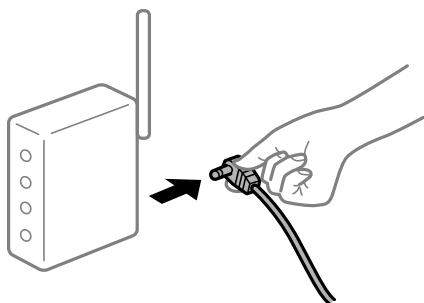
Nevar izveidot savienojumu ar tīklu

Šo problēmu var radīt kāds no tālāk norādītajiem cēloņiem.

Tīkla ierīcēm ir radušās problēmas izveidot Wi-Fi savienojumu.

Risinājumi

Izslēdziet ierīces, kuras vēlaties savienot ar tīklu. Apmēram 10 sekundes uzgaidiet un pēc tam ieslēdziet ierīces šādā secībā: bezvadu maršrutētājs, dators vai viedierīce un pēc tam printeris. Pārvietojiet printeri un datoru vai viedierīci tuvāk bezvadu maršrutētājam, lai uzlabotu radioviļņu sakarus, un pēc tam mēģiniet atkārtoti veikt tīkla iestatīšanu.



Ierīce nespēj saņemt signālus no bezvadu maršrutētāja, jo tie atrodas pārāk tālu viens no otra.

Risinājumi

Pēc datora, viedierīces un printera pārvietošanas tuvāk bezvadu maršrutētājam, izslēdziet un pēc tam atkal ieslēdziet bezvadu maršrutētāju.

Ja tiek nomainīts bezvadu maršrutētājs, iestatījumi neatbilst jaunajam maršrutētājam.

Risinājumi

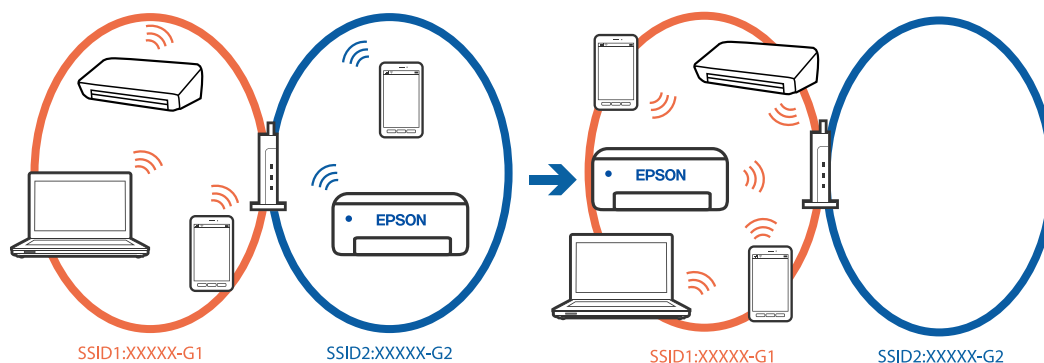
Vēlreiz veiciet savienojuma iestatījumus, lai tie atbilstu jaunajam bezvadu maršrutētājam.

➔ ["Tīkla savienojuma atiestatīšana" 227. lpp.](#)

SSID, kas pievienoti no datora vai viedierīces un datora, atšķiras.

Risinājumi

Ja vienlaicīgi izmantojat vairākus bezvadu maršrutētājus vai bezvadu maršrutētājam ir vairāki SSID un ierīces ir pievienotas dažādiem SSID, jūs nevarat izveidot savienojumu ar bezvadu maršrutētāju.



Savienojiet datoru vai viedierīci ar to pašu SSID, ar kuru ir savienots printeris.

- Pārbaudiet SSID, ar kuru ir savienots printeris, izdrukājot tīkla savienojuma pārbaudes atskaiti.
- Visos datoros un viedierīcēs, kurās vēlaties izveidot savienojumu ar printeri, pārbaudiet to Wi-Fi vai tīkla nosaukumu, ar kuru ir izveidots savienojums.
- Ja printerim un datoram vai viedierīcei ir izveidots savienojums ar atšķirīgu tīklu, atkārtoti izveidojiet ierīces savienojumu ar to pašu SSID, ar kuru izveidots savienojums printerī.

Bezvadu maršrutētājā ir pieejams privātuma atdalītājs.

Risinājumi

Lielākajai daļai bezvadu maršrutētāju ir atdalītāja funkcija, kas bloķē sakarus starp ierīcēm vienā SSID. Ja saziņa starp printeri un datoru vai viedierīci neizdodas pat tad, ja tie ir savienoti vienā un tajā pašā tīklā, bezvadu maršrutētājā atspējojiet atdalītāja funkciju. Papildinformāciju skatiet bezvadu maršrutētāja rokasgrāmatā.

IP adrese nav pareizi piešķirta.

Risinājumi

Ja printerim piešķirtā IP adrese ir 169.254.XXX.XXX un apakštīkla maska ir 255.255.0.0, IP adrese var nebūt piešķirta pareizi.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Papildu > TCP/IP printera vadības paneli un pēc tam pārbaudiet printerim piešķirto IP adresi un apakštīkla masku.

Restartējiet bezvadu maršrutētāju vai atiestatiet printera tīkla iestatījumus.

Ja printera tīkla iestatījumi ir nepareizi, pārkonfigurējiet printera tīkla iestatījumus atbilstoši tīkla videi.

➔ "[Tīkla savienojuma atiestatīšana](#)" 227. lpp.

Datorā radušās problēmas ar tīkla iestatījumiem.

Risinājumi

Mēģiniet no datora piekļūt jebkurai tīmekļa vietnei, lai pārbaudītu, vai datorā ir pareizi tīkla iestatījumi. Ja nevar piekļūt nevienai vietnei, tā tad problēma ir datorā.

Pārbaudiet tīkla savienojumu datorā. Detalizētu informāciju skatiet datoram pievienotajā dokumentācijā.

Printeris ir savienots ar Ethernet, izmantojot ierīces, kas atbalsta IEEE 802.3az (energoefektīvs Ethernet).

Risinājumi

Ja printera savienojums ar Ethernet tiek izveidots, izmantojot ierīces, kas atbalsta IEEE 802.3az (energoefektīvs Ethernet), var rasties tālāk norādītās problēmas, atkarībā no izmantotā centrmezgla vai maršrutētāja.

- Savienojums kļūst nestabils, printera savienojums tiek atkārtoti izveidots un pārtraukts.
- Nevar izveidot savienojumu ar printeri.
- Sakaru ātrums kļūst lēns.

Sekojiēt tālāk norādītajiem soļiem, lai printerim atspējotu IEEE 802.3az un pēc tam izveidotu savienojumu.

1. Atvienojiet Ethernet kabeli, kas ir savienots ar datoru un printeri.
 2. Ja datoram ir iespējots IEEE 802.3az, atspējojiet to.
Detalizētu informāciju skatiet datoram pievienotajā dokumentācijā.
 3. Izveidojiet tiešu savienojumu starp datoru un printeri ar Ethernet kabeli.
 4. Ar printeri izdrukājiet tīkla savienojuma pārskatu.
["Printera tīkla savienojuma statusa pārbaude \(tīkla savienojuma pārskats\)" 230. lpp.](#)
 5. Izdrukātajā tīkla savienojuma pārskatā pārbaudiet printera IP adresi.
 6. Datorā piekļūstiet Web Config.
 7. Atlasiet **Log in** un ievadiet administratora paroli.
Palaidiet tīmekļa pārlūkprogrammu un pēc tam ievadiet printera IP adresi.
["Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai \(Web Config\)" 252. lpp.](#)
 8. Atlasiet **Network > Wired LAN**.
 9. Iestatījumam **OFF** atlasiet **IEEE 802.3az**.
 10. Noklikšķiniet uz **Next**.
 11. Noklikšķiniet uz **OK**.
 12. Atvienojiet Ethernet kabeli, kas ir savienots ar datoru un printeri.
 13. Ja datoram atspējotā IEEE 802.3az, kā norādīts 2. solī, iespējot to.
 14. Savienojiet Ethernet kabelus, ko 1. solī atvienojāt no datora un printera.
- Ja problēma joprojām pastāv, to, iespējams, izraisa kādas citas ierīces, nevis printeris.

Printeri nevar pievienot ar USB (Windows)

Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

■ USB kabelis nav pareizi pievienots USB ievadei.

Risinājumi

Drošā veidā pievienojiet USB kabeli printerim un datoram.

■ Radušās problēmas ar USB centrmezglu.

Risinājumi

Ja izmantojat USB centrmezglu, mēģiniet savienot printeri tieši ar datoru.

■ Radušās problēmas ar USB kabeli vai USB ieeju.

Risinājumi

Ja USB kabelis netiek atpazīts, izmantojiet citu pieslēgvietu vai USB kabeli.

Neizdodas nosūtīt vai saņemt faksus, lai gan savienojums ir izveidots pareizi (Windows)

Tas var notikt tālāk norādīto iemeslu dēļ.

■ Programmatūra nav instalēta.

Risinājumi

Pārliecinieties, ka datorā ir instalēts draiveris PC-FAX. PC-FAX draiveris tiek instalēts kopā ar FAX Utility. Veiciet turpmāk aprakstīto procedūru, lai pārbaudītu, vai tas ir instalēts.

Pārliecinieties, ka printeris (fakss) ir redzams sadaļā **Ierīces un printeri, Printeris** vai **Printeri un cita aparātūra**. Printeris (fakss) tiek parādīts kā „EPSON XXXXX (FAX)”. Ja printeris (fakss) netiek parādīts, atinstalējiet FAX Utility un pēc tam vēlreiz to instalējiet. Lai piekļūtu sadaļai **Ierīces un printeri, Printeris** vai **Printeri un cita aparātūra**, skatiet zemāk minētās norādes.

Windows 11

Noklikšķiniet uz sākšanas pogas un sadaļā **Aparātūra un skaņa** atlasiet **Visas lietotnes > Windows rīki > Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus**.

Windows 10

Noklikšķiniet uz sākšanas pogas un sadaļā **Aparātūra un skaņa** atlasiet **Operētājsistēma Windows > Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus**.

Windows 8.1/Windows 8

Atlasiet **Darbvirsma > Iestatījumi > Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus** sadaļā **Aparātūra un skaņa** vai **Aparātūra**.

Windows 7

Noklikšķiniet uz pogas **Sākt**, atlasiet **Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus** sadaļā **Aparātūra un skaņa** vai **Aparātūra**.

Windows Vista

Noklikšķiniet uz pogas **Sākums** un sadaļā **Aparātūra un skaņa** atlasiet **Vadības panelis > Printeri**.

Windows XP

Noklikšķiniet uz pogas **Sākums** un atlasiet **Iestatījumi > Vadības panelis > Printeri un cita aparātūra > Printeri un faksi**.

■ Radušās kādas problēmas ar faksa savienojumu un faksa iestatījumiem.

Risinājumi

Izmēģiniet risinājumus, kas paredzēti faksa savienojumam un faksa iestatījumiem.

Nevar nosūtīt un saņemt faksus (Mac OS)

Pārlicinieties, ka dators un printeris ir pareizi savienoti. Problēmas cēlonis un risinājums ir atkarīgs no tā, vai šīs ierīces ir savienotas.

Savienojuma statusa pārbaude

Izmantojiet EPSON Status Monitor, lai pārbaudītu datora un printera savienojuma statusu.

1. Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē Apple > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāšanas un skenēšana, Drukāšana un faksi**) un pēc tam atlasiet printeri.
2. Noklikšķiniet uz **Opcijas un izejmateriāli** > **Utilīta** > **Atvērt printera utilītu**.
3. Noklikšķiniet uz **EPSON Status Monitor**.

Ja tiek parādīts patērējamo materiālu statuss, starp datoru un printeri ir sekmīgi izveidots savienojums.

Ja savienojums nav izveidots, pārbaudiet tālāk norādītos aspektus.

- Printeris netiek atpazīts tīkla savienojumā
["Nevar izveidot savienojumu ar tīklu" 161. lpp.](#)
- Printeris netiek atpazīts, izmantojot USB savienojumu
["Printeri nevar pievienot ar USB \(Mac OS\)" 163. lpp.](#)

Ja savienojums ir izveidots, pārbaudiet tālāk norādītos aspektus.

- Printeris tiek atpazīts, taču nav iespējams veikt drukāšanu.
["Neizdodas veikt izdruku, lai gan ir izveidots savienojums \(Mac OS\)" 164. lpp.](#)

Nevar izveidot savienojumu ar tīklu

Šo problēmu var radīt kāds no tālāk norādītajiem cēloņiem.

■ Tīkla ierīcēm ir radušās problēmas izveidot Wi-Fi savienojumu.

Risinājumi

Izslēdziet ierīces, kuras vēlaties savienot ar tīklu. Apmēram 10 sekundes uzgaidiet un pēc tam ieslēdziet ierīces šādā secībā: bezvadu maršrutētājs, dators vai viedierīce un pēc tam printeris. Pārvietojiet printeri

un datoru vai viedierīci tuvāk bezvadu maršrutētājam, lai uzlabotu radioviļņu sakarus, un pēc tam mēģiniet atkārtoti veikt tīkla iestatīšanu.



Ierīce nespēj saņemt signālus no bezvadu maršrutētāja, jo tie atrodas pārāk tālu viens no otra.

Risinājumi

Pēc datora, viedierīces un printera pārvietošanas tuvāk bezvadu maršrutētājam, izslēdziet un pēc tam atkal ieslēdziet bezvadu maršrutētāju.

Ja tiek nomainīts bezvadu maršrutētājs, iestatījumi neatbilda jaunajam maršrutētājam.

Risinājumi

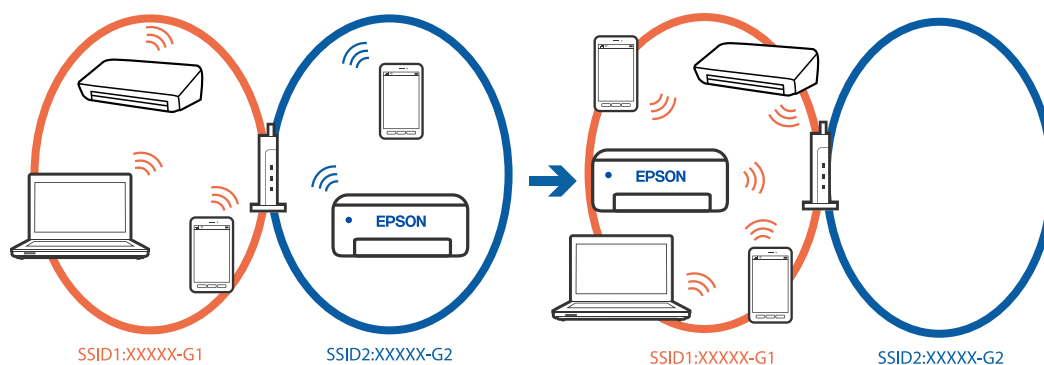
Vēlreiz veiciet savienojuma iestatījumus, lai tie atbilstu jaunajam bezvadu maršrutētājam.

➔ ["Tīkla savienojuma atiestatīšana" 227. lpp.](#)

SSID, kas pievienoti no datora vai viedierīces un datora, atšķiras.

Risinājumi

Ja vienlaicīgi izmantojat vairākus bezvadu maršrutētājus vai bezvadu maršrutētājam ir vairāki SSID un ierīces ir pievienotas dažādiem SSID, jūs nevarat izveidot savienojumu ar bezvadu maršrutētāju.



Savienojiet datoru vai viedierīci ar to pašu SSID, ar kuru ir savienots printeris.

- Pārbaudiet SSID, ar kuru ir savienots printeris, izdrukājot tīkla savienojuma pārbaudes atskaiti.
- Visos datoros un viedierīcēs, kurās vēlaties izveidot savienojumu ar printeri, pārbaudiet to Wi-Fi vai tīkla nosaukumu, ar kuru ir izveidots savienojums.
- Ja printerim un datoram vai viedierīcei ir izveidots savienojums ar atšķirīgu tīklu, atkārtoti izveidojiet ierīces savienojumu ar to pašu SSID, ar kuru izveidots savienojums printerī.

Bezvadu maršrutētājā ir pieejams privātuma atdalītājs.

Risinājumi

Lielākajai daļai bezvadu maršrutētāju ir atdalītāja funkcija, kas bloķē sakarus starp ierīcēm vienā SSID. Ja saziņa starp printeri un datoru vai viedierīci neizdodas pat tad, ja tie ir savienoti vienā un tajā pašā tīklā, bezvadu maršrutētājā atspējojiet atdalītāja funkciju. Papildinformāciju skatiet bezvadu maršrutētāja rokasgrāmatā.

IP adrese nav pareizi piešķirta.

Risinājumi

Ja printerim piešķirtā IP adrese ir 169.254.XXX.XXX un apakštīkla maska ir 255.255.0.0, IP adrese var nebūt piešķirta pareizi.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Papildu > TCP/IP printera vadības paneli un pēc tam pārbaudiet printerim piešķirto IP adresi un apakštīkla masku.

Restartējiet bezvadu maršrutētāju vai atiestatiet printera tīkla iestatījumus.

Ja printera tīkla iestatījumi ir nepareizi, pārkonfigurējiet printera tīkla iestatījumus atbilstoši tīkla videi.

➔ "[Tīkla savienojuma atiestatīšana](#)" 227. lpp.

Datorā radušās problēmas ar tīkla iestatījumiem.

Risinājumi

Mēģiniet no datora piekļūt jebkurai tīmekļa vietnei, lai pārbaudītu, vai datorā ir pareizi tīkla iestatījumi. Ja nevar piekļūt nevienai vietnei, tā tad problēma ir datorā.

Pārbaudiet tīkla savienojumu datorā. Detalizētu informāciju skatiet datoram pievienotajā dokumentācijā.

Printeris ir savienots ar Ethernet, izmantojot ierīces, kas atbalsta IEEE 802.3az (energoefektīvs Ethernet).

Risinājumi

Ja printera savienojums ar Ethernet tiek izveidots, izmantojot ierīces, kas atbalsta IEEE 802.3az (energoefektīvs Ethernet), var rasties tālāk norādītās problēmas, atkarībā no izmantotā centrmezgla vai maršrutētāja.

- Savienojums kļūst nestabils, printera savienojums tiek atkārtoti izveidots un pārtraukts.
- Nevar izveidot savienojumu ar printeri.
- Sakaru ātrums kļūst lēns.

Sekojiēt tālāk norādītajiem soļiem, lai printerim atspējotu IEEE 802.3az un pēc tam izveidotu savienojumu.

1. Atvienojiet Ethernet kabeli, kas ir savienots ar datoru un printeri.
2. Ja datoram ir iespējots IEEE 802.3az, atspējojiet to.
Detalizētu informāciju skatiet datoram pievienotajā dokumentācijā.
3. Izveidojiet tiešu savienojumu starp datoru un printeri ar Ethernet kabeli.
4. Ar printeri izdrukājiet tīkla savienojuma pārskatu.

"[Printera tīkla savienojuma statusa pārbaude \(tīkla savienojuma pārskats\)](#)" 230. lpp.

5. Izdrukātajā tīkla savienojuma pārskatā pārbaudiet printera IP adresi.
 6. Datorā piekļūstiet Web Config.
 7. Atlasiet **Log in** un ievadiet administratora paroli.
Palaidiet tīmekļa pārlūkprogrammu un pēc tam ievadiet printera IP adresi.
["Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai \(Web Config\)" 252. lpp.](#)
 8. Atlasiet **Network** > **Wired LAN**.
 9. Iestatījumam **OFF** atlasiet **IEEE 802.3az**.
 10. Noklikšķiniet uz **Next**.
 11. Noklikšķiniet uz **OK**.
 12. Atvienojiet Ethernet kabeli, kas ir savienots ar datoru un printeri.
 13. Ja datoram atspējot IEEE 802.3az, kā norādīts 2. solī, iespējot to.
 14. Savienojiet Ethernet kabeļus, ko 1. solī atvienojāt no datora un printera.
- Ja problēma joprojām pastāv, to, iespējams, izraisa kādas citas ierīces, nevis printeris.

Printeri nevar pievienot ar USB (Mac OS)

Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

■ USB kabelis nav pareizi pievienots USB ievadei.

Risinājumi

Drošā veidā pievienojiet USB kabeli printerim un datoram.

■ Radušās problēmas ar USB centrmezglu.

Risinājumi

Ja izmantojat USB centrmezglu, mēģiniet savienot printeri tieši ar datoru.

■ Radušās problēmas ar USB kabeli vai USB ieeju.

Risinājumi

Ja USB kabelis netiek atpazīts, izmantojiet citu pieslēgvietu vai USB kabeli.

Neizdodas nosūtīt vai saņemt, lai gan savienojums ir izveidots pareizi (Mac OS)

Tas var notikt tālāk norādīto iemeslu dēļ.

■ Programmatūra nav instalēta.

Risinājumi

Pārliecinieties, ka datorā ir instalēts draiveris PC-FAX. PC-FAX draiveris tiek instalēts kopā ar FAX Utility. Veiciet turpmāk aprakstīto procedūru, lai pārbaudītu, vai tas ir instalēts.

Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē Apple > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāt un skenēt, Drukāt un sūtīt faksus**) un pēc tam pārbaudiet, vai tiek parādīts printeris (fakss). Printeris (fakss) tiek parādīts kā „FAX XXXX (USB)” vai „FAX XXXX (IP)”. Ja printeris (fakss) netiek parādīts, noklikšķiniet uz [+] un pēc tam reģistrējiet printeri (faksu).

■ **PC-FAX draiveris ir pauzēts.**

Risinājumi

Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē Apple > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāt un skenēt, Drukāt un sūtīt faksus**) un pēc tam veiciet dubultklikšķi uz printera (faksa). Ja printeris ir pauzes režīmā, noklikšķiniet uz **Atsākt** (vai **Atsākt printera darbību**).

■ **Radušās kādas problēmas ar faksa savienojumu un faksa iestatījumiem.**

Risinājumi

Izmēģiniet risinājumus, kas paredzēti faksa savienojumam un faksa iestatījumiem.

Printeris nedarbojas, kā vajadzētu

Darbības tiek veiktas lēni

Drukāšana ir pārāk lēna

Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

■ **Darbojas nevajadzīgas lietojumprogrammas.**

Risinājumi

Datorā vai viedierīcē aizveriet visas nevajadzīgās lietojumprogrammas.

■ **Drukas kvalitāte ir iestatīta kā augsta.**

Risinājumi

Pazeminiet kvalitātes iestatījumu.

■ **Divvirzienu drukāšana ir atspējota.**

Risinājumi

Iespējojiet divvirzienu (vai lielātruma) iestatījumu. Ja ir iespējots šis iestatījums, drukas galviņa drukā, pārvietojoties abos virzienos, un drukāšanas ātrums palielinās.

- Vadības panelis

Atlasiet **Iestatījumi** > **Vispārīgie iestatījumi** > **Printera iestatījumi** un pēc tam iespējojiet **Divvirzienu**.

- Windows

Atlasiet **Divvirzienu druka** printera draivera cilnē **Papildu opcijas**.

Mac OS

Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē Apple > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāšana un skenēšana, Drukāšana un faksi**) un pēc tam atlasiet printeri. Noklikšķiniet uz **Opcijas un izejmateriāli** > **Opcijas** (vai **Draiveris**). Atlasiet **On** kā vienuma **Divvirzienu druka** iestatījumu.

■ Klusais režīms ir iespējots.

Risinājumi

Atspējojiet **Klusais režīms**. Kad printeris darbojas **Klusais režīms**, drukas ātrums samazinās.

Vadības panelis

Sākuma ekrānā atlasiet  un pēc tam atlasiet **Izsl.**

Windows

Atlasiet opciju **Izslēgts** kā vienuma **Klusais režīms** iestatījumu printera draivera cilnē **Galvenie**.

Mac OS

Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē Apple > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāšanas un skenēšana, Drukāšana un faksi**) un pēc tam atlasiet printeri. Noklikšķiniet uz **Opcijas un izejmateriāli** > **Opcijas** (vai **Draiveris**). Izvēlieties opciju **Off** kā vienuma **Klusais režīms** iestatījumu.

Nepārtrauktas drukāšanas laikā drukāšanas ātrums ievērojami samazinās

■ Šī funkcija novērš printera mehānisma pārkaršanu un bojājumu rašanos darbības laikā.

Risinājumi

Varat turpināt drukāšanu. Lai atgrieztos normālā drukāšanas ātrumā, atstājiet printeri dikstāvē vismaz 30 minūtes. Drukāšanas ātrums neatgriežas normālajā, ja izslēgta barošana.

Skenēšana ir lēna

■ Skenēšana augstā izšķirtspējā.

Risinājumi

Mēģiniet skenēt zemākā izšķirtspējā.

LCD ekrāns paliek tumšs

■ Printeris ir miega režīmā.

Risinājumi

Pieskarieties jebkurā vietā uz LCD ekrāna, lai pārslēgtu to iepriekšējā stāvoklī.

Skārienekrāns nereaģē

Tas var notikt tālāk norādīto iemeslu dēļ.

■ Skārienekrānam ir uzlīmēta aizsargplēve.

Risinājumi

Ja uz optiskā skārienekrāna uzlīmē aizsargplēvi, tas var nereaģēt. Noņemiet aizsargplēvi.

■ Ekrāns ir netīrs.

Risinājumi

Izslēdziet printeri un tad noslaukiet ekrānu ar mīkstu, sausu drānu. Ja ekrāns ir netīrs, tas var nereaģēt.

Ekrānā parādās „!” un nav iespējams atlasīt fotoattēlus

■ Attēla fails netiek atbalstīts.

Risinājumi

LCD ekrānā parādās simbols „!”, ja izstrādājums neatbalsta attēla failu. Izmantojiet izstrādājuma atbalstītus failus.

➔ ["Atbalstīto datu specifikācijas" 283. lpp.](#)

Atmiņas ierīce netiek atpazīta

■ Atmiņas ierīce ir atspējota.

Risinājumi

Vadības panelī atlasiet **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Printera iestatījumi > Atmiņas ierīces interfeiss** un pēc tam iespējojiet atmiņas ierīci.

Datus nevar saglabāt atmiņas ierīcē

Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

■ Atmiņas ierīce ir aizsargāta pret rakstīšanu.

Risinājumi

Atspējojiet atmiņas ierīcē aizsardzību pret rakstīšanu.

■ Atmiņas ierīcē trūkst vietas.

Risinājumi

Izdzēsiet nevajadzīgos datus vai ievietojiet citu atmiņas ierīci.


Darbības skaņas ir skaļas

■ Printerim ir atspējots Klusais režīms.

Risinājumi

Ja darbības skaņas ir pārāk skaļas, iespējojiet **Klusais režīms**. Iespējot šo funkciju, tiek samazināts drukāšanas ātrums.

Vadības panelis

Sākuma ekrānā atlasiet  un pēc tam iespējojiet **Klusais režīms**.

Windows

Printera draivera cilnē **Galvenie** iespējojiet **Klusais režīms**.

Mac OS

Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē Apple > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāšanas un skenēšana, Drukāšana un faksi**) un pēc tam atlasiet printeri. Noklikšķiniet uz **Opcijas un izejmateriāli** > **Opcijas** (vai **Draiveris**). Iespējojiet iestatījumu **Klusais režīms**.

Datums un laiks nav pareizs

Strāvas padevē radās kļūda.

Risinājumi

Pēc strāvas padeves traucējumiem, ko izraisījis zibens spēriens, vai ja strāva ir izslēgta pārāk ilgu laiku, pulkstenis, iespējams, rādīs nepareizu laiku. Vadības panelī sadaļā **Iestatījumi** > **Vispārīgie iestatījumi** > **Pamatiestatījumi** > **Datuma/laika iestatījumi** iestatiet pareizu datumu un laiku.

Saknes sertifikāts ir jāatjaunina

Saknes sertifikāta derīgums ir beidzies.

Risinājumi

Palaidiet programmu Web Config un atjauniniet saknes sertifikātu.

Aizmirsta parole

Nepieciešama apkopes personāla palīdzība.


Risinājumi

Ja aizmirstat administratora paroli, sazinieties ar Epson atbalsta dienestu.

Tiek izveidotas kopijas un faksi tiek sūtīti nejauši

Optiskajam skārienpanelim pieskaras sveši objekti.

Risinājumi

Atlasiet **Iestatījumi** > **Vispārīgie iestatījumi** > **Pamatiestatījumi** > **Aktivizēšana no miega režīma** un pēc tam izslēdziet **Piesk. LCD ekrānam, lai aktivizētu**. Printeris nepārslēgsies no miega (enerģijas taupīšanas) režīma, kamēr jūs nospiedīsiet  pogu.

Sūtītāja faksa numurs netiek parādīts

■ Sūtītāja faksa numurs nav iestatīts sūtītāja iekārtā.

Risinājumi

Sūtītājs, iespējams, nav iestatījis faksa numuru. Sazinieties ar sūtītāju.

Uz saņemtajiem faksiem redzamais sūtītāja faksa numurs ir nepareizs

■ Sūtītāja faksa numurs, kas iestatīts sūtītāja iekārtā, ir nepareizs.

Risinājumi

Sūtītājs, iespējams, iestatījis faksa numuru nepareizi. Sazinieties ar sūtītāju.

Nevar veikt zvanus, izmantojot savienoto tālruni

■ Tālruņa kabelis nav pareizi pievienots.

Risinājumi

Savienojiet tālruni ar printera portu EXT. un paceliet klausuli. Ja numura sastādīšanas signāls nav dzirdams, pareizi savienojiet tālruņa kabeli.

Automātiskā atbildētāja ierīce nevar atbildēt uz balss zvaniem

■ Printera Zvanu skaits līdz atbildei iestatījums ir zemāks nekā automātiskā atbildētāja zvanu skaits.

Risinājumi

Atlasiet vienumu **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Pamatiestatījumi > Zvanu skaits līdz atbildei** un pēc tam iestatiet augstāku ciparu par automātiskā atbildētāja zvanu skaitu.

Saņemts liels skaits spama faksu

■ Nav iestatīta printera funkcija bloķēt nevēlamus faksus.

Risinājumi

Atlasiet **Atteikuma fakss** iestatījumos **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Pamatiestatījumi**.

["Nevēlamo faksu bloķēšanas iestatīšana"](#) 341. lpp.

LCD ekrānā ir redzams ziņojums

Ja LCD ekrānā tiek parādīts kļūdas ziņojums, izpildiet ekrānā redzamos norādījumus vai rikojieties saskaņā ar tālāk norādītajiem risinājumiem, lai atrisinātu problēmu.

Kļūdu ziņojumi	Risinājumi
<p>Printera kļūda</p> <p>Ieslēdziet printeri vēlreiz. Sīkāk skatiet dokumentācijā.</p>	<p>Izņemiet no printera papīru vai aizsargmateriālus. Ja kļūdas ziņojums joprojām tiek rādīts, sazinieties ar Epson klientu atbalsta dienestu.</p>
<p>XX beidzies papīrs.</p>	<p>Ievietojiet papīru un pēc tam līdz galam ievadiet papīra kasete.</p>
<p>Jums ir jānomaina Tintes kasetne.</p>	<p>Lai nodrošinātu augstāko drukas kvalitāti un aizsargātu drukas galviņu, brīdī, kad printeris norāda par kasetnes nomaiņas nepieciešamību, kasetnē vēl paliek noteikts daudzums tintes drošības rezervei. Nomainiet kasetni, kad tiek parādīta uzvedne ar attiecīgo aicinājumu.</p>
<p>Pap. iest. aut. attēl. ir iestatīts uz Izslēgts. Dažas funkcijas var nebūt pieejamas. Sīkāku inform. skatiet dokumentācijā.</p>	<p>Ja ir atspējots iestatījums Pap. iest. aut. attēl., programmu AirPrint nevar izmantot.</p>
<p>Nav zvana signāla.</p>	<p>Šo problēmu var novērst, atlasot Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Pamatiestatījumi > Līnijas veids un pēc tam atlasot PBX. Ja tālruņa sistēmai ir nepieciešams ārējs piekļuves kods, lai izveidotu savienojumu ar ārēju līniju, atlasiet PBX un iestatiet piekļuves kodu. Ievadot ārēju faksa numuru, izmantojiet # (numurzīme), nevis faktisko piekļuves kodu. Šādi izveidotais savienojums ir drošāks.</p> <p>Ja kļūdas ziņojums joprojām tiek rādīts, atspējojiet Centrāles sign. noteikš. iestatījumus. Tomēr, atspējojot šo funkciju, var netikt ievadīts faksa numura pirmais cipars un fakss tiks nosūtīts uz nepareizu numuru.</p>
<p>IP adreses un apakštīkla maskas kombinācija nav derīga. Sīkāk skatīt dokumentācijā.</p>	<p>Ievadiet pareizu IP adresi vai noklusējuma vārteju. Konsultējieties ar personu, kas veica tīkla iestatīšanu.</p>
<p>Atjauniniet saknes sertifikātu, lai izmantotu mākoņpakalpojumus.</p>	<p>Palaidiet programmu Web Config un atjauniniet saknes sertifikātu.</p>
<p>Pārbaudiet ar datoru, vai printera pieslēgvietas iestatījumi (piemēram, IP adrese) vai printera draiveris ir pareizs.</p>	<p>Pārliedziniet, ka sadaļā Rekvizīti > Ports izvēlnē Printeris ir pareizi izvēlēts printera ports, kā norādīts turpmāk.</p> <p>Atlasiet „USBXXX” USB savienojuma gadījumā vai „EpsonNet Print Port” — tīkla savienojuma gadījumā.</p>
<p>Recovery Mode</p> <p>Update Firmware</p>	<p>Printeris tiek startēts atkopšanas režīmā, jo aparātprogrammatūras atjaunināšana neizdevās. Izpildiet zemāk norādītās darbības, lai vēlreiz atjauninātu aparātprogrammatūru.</p> <ol style="list-style-type: none"> Savienojiet datoru un printeri, izmantojot USB kabeli. (Atkopšanas režīmā aparātprogrammatūru nevar atjaunināt, izmantojot tīkla savienojumu.) Lai iegūtu papildu norādījumus, apmeklējiet vietējo Epson tīmekļa vietni.

Papīrs iestrēgst

Pārbaudiet kļūdu, kas tiek parādīta kontroles panelī, un izpildiet norādījumus, lai izņemtu iestrēgušu un saplēsto papīru. LCD ekrānā tiek parādīta animācija, kas demonstrē, kā izņemt iestrēgušu papīru. Tālāk atlasiet **Labi**, lai nodzēstu kļūdu.



Brīdinājums:

Nepieskarieties vadības paneļa pogām, kamēr roka atrodas printerī. Ja printeris sāk darboties, tas var radīt traumu. Uzmanieties un nepieskarieties izvirsītajām detaļām, lai izvairītos no traumas.



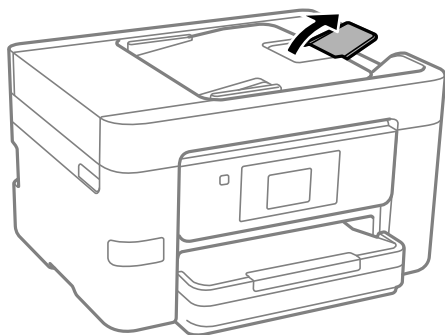
Svarīga informācija:

Rūpīgi izņemiet iestrēgušo papīru. Papīra izņemšana ar spēku var radīt printera bojājumu.

Papīrs iestrēgšanas novēršana

Ja papīrs bieži iestrēgts, pārbaudiet tālāk norādīto.

- Novietojiet printeri uz līdzenas virsmas un lietojiet to ieteicamās vides apstākļos.
["Vides specifikācijas" 284. lpp.](#)
- Lietojiet papīru, ko pieņem printeris.
["Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms" 244. lpp.](#)
- Ievērojiet papīra lietošanas piesardzības pasākumus.
["Papīra lietošanas piesardzības pasākumi" 30. lpp.](#)
- Ievietojiet papīru pareizajā virzienā un virziet malu vadotni pret papīra malu.
["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)
- Paceliet ADF dokumentu balstu.



- Neievietojiet vairāk par papīra veidam norādīto maksimālo lokšņu skaitu.
- Ievietojot vairākas papīra loksnes, vienā reizē ievietojiet pa vienai papīra loksnei.
- Pārlicinieties, ka papīra izmēra un papīra veida iestatījumi atbilst reālajam printerī ievietotā papīra izmēram un veidam.
["Papīra veidu saraksts" 31. lpp.](#)

Laiks nomainīt tintes kasetnes

Tintes kasetņu lietošanas drošības norādījumi

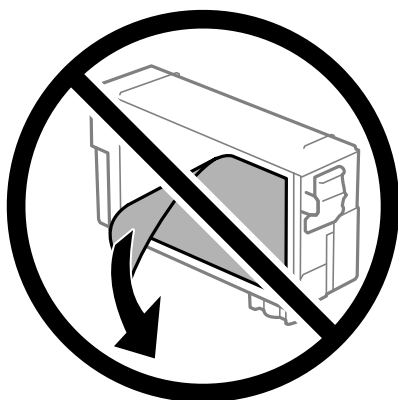
Izlasiet zemāk sniegtos norādījumus, pirms veicat tintes kasetņu nomaiņu.

Piesardzības pasākumi saistībā ar tintes kasetnēm

- Sargiet tintes kasetnes no tiešiem saules stariem.
- Neuzglabājiet tintes kasetnes augstā temperatūrā vai salā.
- Lai iegūtu labākus rezultātus, Epson iesaka izlietot tintes kasetnes līdz derīguma termiņa beigu datumam, kas norādīts uz iepakojuma, vai sešu mēnešu laikā pēc iepakojuma atvēršanas atbilstoši tam, kas iestājas pirmais.
- Lai nodrošinātu augstāko kvalitāti, glabājiet tintes kasetņu iepakojumus ar apakšējo daļu uz leju.
- Ja tintes kasetne tiek glabāta aukstā vietā un pēc tam tiek ienesta iekštelpās, pirms kasetnes lietošanas tai vismaz trīs stundas jāuzsilst līdz istabas temperatūrai.
- Neatveriet tintes kasetnes iepakojumu līdz ievietošanai printerī. Tintes kasetnei ir drošs vakuuma iepakojums. Ja tintes kasetne pirms lietošanas ilgstoši tiek atstāta izpakota, normāla drukāšana nav iespējama.

Piesardzības pasākumi saistībā ar tintes kasetņu nomaiņu

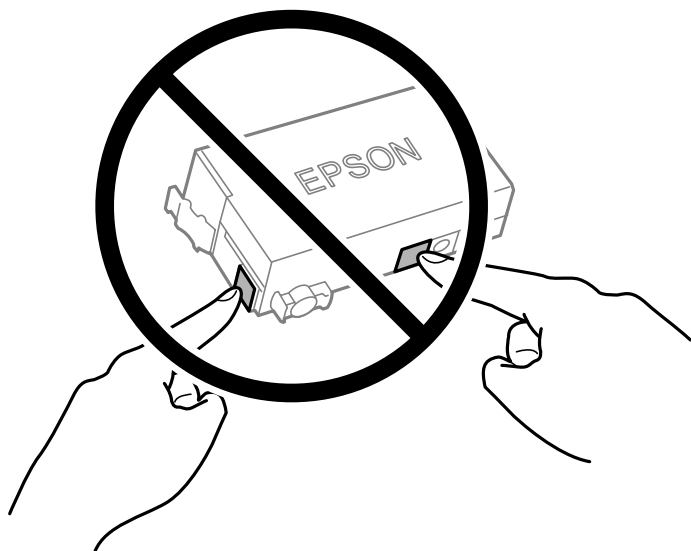
- Nesalauziet āķišus tintes kasetnes sānos, izņemot to no iepakojuma.
- Nekratiet kasetnes pēc iepakojuma atvēršanas, jo tas var radīt tintes noplūdi.
- Pirms kasetnes ievietošanas printerī ir jānoņem dzeltenā lente, citādi drukas kvalitātes var pasliktināties vai drukāšana var būt neiespējama. Nenoņemiet un nenoplēsiet etiķeti uz kasetnes, tas var radīt noplūdi.



- Nenoņemiet caurspīdīgo blīvējumu no kasetnes apakšdaļas, citādi kasetne var kļūt nederīga.



- ❑ Nepieskarieties attēlā norādītajām detaļām. Citādi printera normāla darbība un drukāšana var būt neiespējama.



- ❑ Nenomainiet tintes kasetni, kad printeris nav pieslēgts strāvas avotam. Nepārvietojiet drukas galviņu ar rokām, citādi var rasties printera bojājumi.
- ❑ Neizslēdziet printeri tintes uzpildes laikā. Ja tintes uzpildīšana nav pabeigta, drukāšana var būt neiespējama.
- ❑ Neatstājiet printeri ar izņemtu tintes kasetni un neizslēdziet printeri kasetnes nomaiņas laikā. Citādi tinte, kas ir palikusi drukas galviņas sprauslās, izžūs un drukāšana nebūs iespējama.
- ❑ Ja jums ir īslaicīgi jāizņem tintes kasetne, nepieļaujiet tintes padeves zonā iekļūt netīrumiem un putekļiem. Glabājiet tintes kasetni tajā pašā vietā, kur glabājat printeri ar tintes padeves portu uz leju vai uz sāniem. Neglabājiet tintes kasetnes ar tintes padeves portu uz augšu. Nav nepieciešams nodrošināt savus vāciņus vai aizbāžņus, jo tintes padeves portam ir paredzēts vārsts, kas ir domāts liekās tintes izplūdei.
- ❑ Izņemtai tintes kasetnei padeves porta apvidū var būt tinte, tādēļ, izņemot kasetnes, uzmanieties, lai nesasmērētos ar tinti.
- ❑ Printerim tiek izmantotas tintes kasetnes, kam ir paredzēta zaļa mikroshēma, kas pārvalda informāciju, piemēram, atlikušās tintes daudzumu katrā kasetnē. Tas nozīmē, ka pat tad, ja kasetne tiek izņemta no printera pirms tā kļūst tukša, to joprojām var lietot pēc atkārtotas ievietošanas atpakaļ printerī. Tomēr, ievietojot kasetni printerī atkārtoti, var tikt izlietots noteikts daudzums tintes, lai nodrošinātu printera darbību.
- ❑ Lai nodrošinātu maksimālu tintes efektivitāti, izņemiet tintes kasetni tikai tad, kad esat gatavs to nomainīt. Tintes kasetnes ar zemu tintes līmeni nevar lietot pēc atkārtotas ievietošanas printerī.
- ❑ Lai nodrošinātu visaugstāko drukāšanas kvalitāti un aizsargātu drukas galviņu, brīdī, kad printeris norāda par kasetnes nomaiņas nepieciešamību, kasetnē vēl paliek noteikts daudzums tintes drošības rezervei. Atlikušais noteiktais tintes daudzums neietver šo rezervi.
- ❑ Neatveriet vai nepārveidojiet tintes kasetni, citādi normāla drukāšana var kļūt neiespējama.
- ❑ Printera komplektā ietverto kasetni nedrīkst atkārtoti izmantot.

Tintes patēriņš

- ❑ Lai nodrošinātu optimālu drukas galviņas darbību, noteikts tintes daudzums no tintes kasetnes tiek patērēts apkopes laikā. Tinte var tikt patērēta arī tad, kad maināt tintes kasetni vai ieslēdzat printeri.
- ❑ Printera komplektā ietvertajā tintes kasetnē iepildītā tinte tiek daļēji izlietota sākotnējās uzstādīšanas laikā. Lai nodrošinātu augstas kvalitātes izdrukas, drukas galviņai printerī jābūt pilnībā pildītai ar tinti. Šī vienreizējā procesa laikā tiek patērēts noteikts daudzums tintes, tādēļ šī kasetne var izdrukāt mazāku lapu skaitu salīdzinājumā ar nākamajām kasetnēm.

- Vienas kasetnes izdrukāto lapu skaits ir atkarīgs no drukājamiem attēliem, izmantotā papīra veida, drukāšanas biežuma un vides apstākļiem, piemēram, temperatūras.

Tintes kasetņu nomaiņa

Ja parādās ziņojums ar aicinājumu nomainīt tintes kasetnes, atlasiet **Pamācība** un skatiet vadības panelī parādītās animācijas, lai uzzinātu, kā nomainīt tintes kasetnes.

Ja jānomaina tintes kasetnes, pirms tās kļūst tukšas, sākuma ekrānā atlasiet **Apkope > Tintes kasetnes(-ņu) nomaiņa** un pēc tam izpildiet ekrānā redzamos norādījumus. Lai saņemtu papildinformāciju, atlasiet **Tālāk**.



Brīdinājums:

Atverot vai aizverot skeneri, uzmanieties, lai nesaspiestu roku vai pirkstus. Citādi varat gūt traumas.

Pirms tintes kasetņu nomaiņas skatiet tālāk norādīto informāciju.

Saistītā informācija

- ➔ ["Tintes kasetņu kodi" 246. lpp.](#)
- ➔ ["Tintes kasetņu lietošanas drošības norādījumi" 201. lpp.](#)

Laiks nomainīt apkopes nodalījumu

Piesardzība, rīkojoties ar apkopes nodalījumu

Pirms apkopes nodalījuma nomaiņas izlasiet tālāk sniegtos norādījumus.

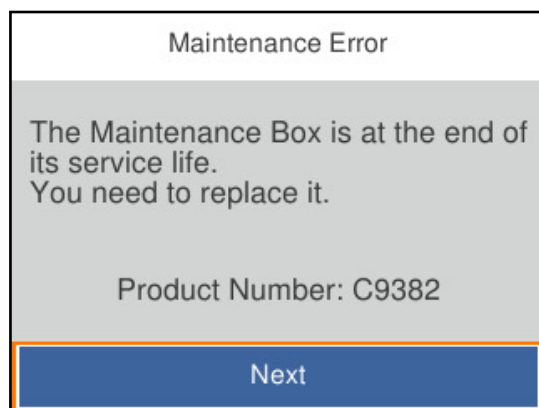
- Nepieskarieties apkopes kastes sānos redzamajai zaļajai mikroshēmai. Citādi printera normāla darbība un drukāšana var būt neiespējama.
- Nesagāziet izlietotu apkopes kasti, līdz tā tiek cieši noslēgta plastmasas maisiņā, citādi tinte var izplūst.
- Neglabājiet apkopes kasti tiešos saules staros.
- Neuzglabājiet apkopes nodalījumu augstā temperatūrā vai salā.
- Neveiciet apkopes kastes nomaiņu drukāšanas laikā, citādi tinte var izplūst.
- Neizņemiet apkopes kārbu, izņemot apkopes kārbas nomaiņu, citādi var rasties tintes noplūde.
- Ja neizdodas nostiprināt vāku, apkopes nodalījums, iespējams, ir uzstādīts nepareizi. Izņemiet apkopes nodalījumu un uzstādiet to vēlreiz.
- Neizmantojiet apkopes kasti, kas ilgstoši ir bijusi noņemta. Kastes iekšpusē esošā tinte var būt sacietējusi, tādēļ tinte vairs netiks absorbēta.
- Nepieskarieties apkopes nodalījuma atverēm, jo tā varat notraipīties ar tinti.

Apkopes kastes nomaiņa

Atsevišķu drukas darbu veikšanas laikā apkopes nodalījumā var uzkrāties neliels liekās tintes apjoms. Lai novērstu tintes noplūdi no apkopes nodalījuma, printeris ir veidots tā, lai apturētu drukāšanu, ja apkopes nodalījuma

absorbēšanas tilpums ir sasniedzis savu ierobežojumu. Šāda procesa nepieciešamība un biežums ir atkarīgs no izdrukāto lappušu skaita, apdrukājamā materiāla veida un printera izpildīto tīrīšanas ciklu skaita.

Kad tiek parādīts ziņojums ar aicinājumu nomainīt apkopes nodalījumu, skatiet vadības panelī redzamās animācijas. Nodalījuma nomaiņas nepieciešamība nenozīmē, ka printeris vairs nedarbojas atbilstoši tā specifikācijām. Epson garantijā nav paredzēta šādas nomaiņas izdevumu segšana. Tā ir detaļa, kuras apkopi var veikt lietotājs.



Piezīme:

- Lai novērstu tintes izplūšanu, kad apkopes nodalījums ir pilns, drukāšana un drukas galviņas tīrīšana nav iespējama līdz brīdim, kamēr tas tiek nomainīts. Tomēr ir iespējams veikt darbības, kas neizmanto tinti, piemēram, skenēšanu.

Saistītā informācija

- ➔ "[Apkopes kastes kods](#)" 247. lpp.
- ➔ "[Piesardzība, rīkojoties ar apkopes nodalījumu](#)" 204. lpp.

Drukāšanas, kopēšanas, skenēšanas un faksu kvalitāte ir zema

Drukas kvalitāte ir neatbilstoša

Izdrukās ir redzamas joslas



Var būt aizsērējušas drukas galviņas sprauslas.

Risinājumi

Izmantojiet funkciju **Drukas kvalitātes pielāgošana**. Ja neesat lietojis printeri ilgu laiku, drukas galviņas sprauslas var būt aizsērējušas un tintes pilienu nevar izšķīst.

➔ ["Drukas kvalitātes pielāgošana" 127. lpp.](#)

Redzamas melnas vai pelēkas joslas ar aptuveni 3.3 cm intervālu



Tas var notikt zemāk norādīto iemeslu dēļ.

Papīra veida iestatījums neatbilst ievietotajam papīram.

Risinājumi

Atlasiet piemērotu papīra veida iestatījumu printeri ievietotajam papīra veidam.

➔ ["Papīra veidu saraksts" 31. lpp.](#)

Drukas kvalitāte ir iestatīta kā zema.

Risinājumi

Drukājot uz parasta papīra, izmantojiet augstākas kvalitātes iestatījumu.

Vadības panelis

Drukāšanas iestatījumos atlasiet cilni **Papildu iestatījumi**, ja cilne **Papildu iestatījumi** pastāv, un tad atlasiet **Augsta** kā opcijas **Kvalitāte** vienumu.

Windows

Printera draivera cilnes **Galvenie** sadaļā **Kvalitāte** atlasiet iespēju **Augsta**.

Mac OS

Drukas dialoglodziņa izvēlnē **Printeru iestatījumi** vienumam **Drukas kvalitāte** atlasiet vērtību **Laba**.

Drukas galviņas stāvoklis nav salāgots.

Risinājumi

Izmantojot funkciju **Drukas kvalitātes pielāgošana**, salāgojiet drukas galviņu.

➔ ["Drukas kvalitātes pielāgošana" 127. lpp.](#)

Vertikālas joslas vai nesakritība

enthalten alle
Aufdruck. W
5008 "Regel

Tas var notikt tālāk norādīto iemeslu dēļ. Pārbaudiet iemeslus un secīgi izpildiet risinājumus, sākot no augšas.

■ Drukšanas galviņas stāvoklis nav salāgots.

Risinājumi

Izmantojot funkciju **Drukšanas kvalitātes pielāgošana**, salāgojiet drukšanas galviņu.

➔ "[Drukšanas kvalitātes pielāgošana](#)" 127. lpp.

■ Divvirzienu drukāšanas iestatījums ir iespējots.

Risinājumi

Ja drukšanas kvalitāte neuzlabojas pat pēc drukšanas galviņas izlīdzināšanas, atspējojiet divvirzienu drukāšanas iestatījumu.

Divvirzienu (vai ātrās) drukāšanas laikā drukšanas galviņa drukā, pārvietojoties abos virzienos, un vertikālās līnijas var būt neizlīdzinātas. Šī iestatījuma atspējošana var samazināt drukšanas ātrumu, bet uzlabot drukāšanas kvalitāti.

Vadības panelis

Atlasiet **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Printera iestatījumi** un pēc tam atspējojiet **Divvirzienu**.

Windows

Notīriet **Divvirzienu druka** printera draivera cilnē **Papildu opcijas**.

Mac OS

Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē Apple > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāšana un skenēšana, Drukāšana un faksi**) un pēc tam atlasiet printeri. Noklikšķiniet uz **Opcijas un izejmateriāli > Opcijas** (vai **Draiveris**). Atlasiet **Off** kā vienuma **Divvirzienu druka** iestatījumu.

Redzami svītroti raksti



Divvirzienu drukāšanas iestatījums ir iespējots.

Risinājumi

Drukājot uz parasta papīra, atspējojiet divvirzienu iestatījumu.

Divvirzienu (vai ātrās) drukāšanas laikā drukas galviņa drukā, pārvietojoties abos virzienos, un vertikālās līnijas var būt nepareizi salāgotas. Šī iestatījuma atspējošana var samazināt drukas ātrumu, bet uzlabot drukāšanas kvalitāti.

Vadības panelis

Atlasiet **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Printera iestatījumi** un pēc tam atspējojiet **Divvirzienu**.

Windows

Notīriet **Divvirzienu druka** printera draivera cilnē **Papildu opcijas**.

Mac OS

Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē **Apple > Printeri un skeneri** (vai **Drukāšana un skenēšana, Drukāšana un faksi**) un pēc tam atlasiet printeri. Noklikšķiniet uz **Opcijas un izejmateriāli > Opcijas** (vai **Draiveris**). Atlasiet **Off** kā vienuma **Divvirzienu druka** iestatījumu.

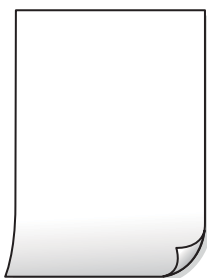
Var būt aizsērējušas drukas galviņas sprauslas.

Risinājumi

Izmantojiet funkciju **Drukas kvalitātes pielāgošana**. Ja neesat lietojis printeri ilgu laiku, drukas galviņas sprauslas var būt aizsērējušas un tintes pilienus nevar izšļākt.

➔ ["Drukas kvalitātes pielāgošana" 127. lpp.](#)

Izdruka iznāk kā tukša lapa



Var būt aizsērējušas drukas galviņas sprauslas.

Risinājumi

Izmantojiet funkciju **Drukas kvalitātes pielāgošana**. Ja neesat lietojis printeri ilgu laiku, drukas galviņas sprauslas var būt aizsērējušas un tintes pilienus nevar izšļākt.

➔ ["Drukas kvalitātes pielāgošana" 127. lpp.](#)

Drukas iestatījumi un printerī ievietotā papīra izmēri atšķiras.

Risinājumi

Izmainiet drukas iestatījumus atbilstoši printerī ievietotā papīra izmēriem. Ievietojiet printerī tādu papīru, kas atbilst drukas iestatījumiem.

Printerī vienlaicīgi tiek pievadītas vairākas papīra lapas.

Risinājumi

Skatiet tālāk norādīto, lai novērstu to, ka printerī vienlaicīgi tiek pievadītas vairākas papīra lapas.

➔ "[Vienlaicīgi tiek ievadītas vairākas papīra lapas](#)" 149. lpp.

Papīrs ir notraipījies vai nodilis



Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

Papīrs ir nepareizi ievietots.

Risinājumi

Ja ir redzamas horizontālas joslas (perpendikulāri drukāšanas virzienam) vai ir notraipīta papīra augšpuse vai apakšpuse, ievietojiet papīru pareizā virzienā un aizbīdīet malu vadotnes līdz papīra malām.

➔ "[Papīra ievietošana](#)" 31. lpp.

Papīra padeves ceļš ir notraipīts.

Risinājumi

Ja ir redzamas vertikālas joslas (horizontāli pret drukāšanas virzienu) vai papīrs ir notraipīts, notīriet papīra padeves ceļu.

➔ "[Tintes traipu iztīrīšana no papīra ceļa](#)" 131. lpp.

Papīrs ir sarullēts.

Risinājumi

Novietojiet papīru uz līdzenas virsmas, lai pārbaudītu, vai tas nav sarullējies. Ja tas ir sarullējies, izlīdziniet to.

Drukas galviņa berzējas gar papīra virsmu.

Risinājumi

Drukājot uz bieža papīra, printera galviņa atrodas tuvu apdrukājamajai virsmai, tādēļ papīrs var tikt nobrāzts. Šādā gadījumā aktivizējiet iestatījumu, kas samazina nobrāzumu. Ja iespējosiet šo iestatījumu, iespējams, drukas kvalitāte pasliktināsies vai arī drukāšana palēnināsies.

Vadības panelis

Atlasiet **Iestatījumi** > **Vispārīgie iestatījumi** > **Printera iestatījumi** un pēc tam iespējojiet **Biezs papīrs**.

Windows

Noklikšķiniet uz **Paplašināti iestatījumi** printera draivera cilnē **Apkope** un pēc tam atlasiet **Biezs papīrs un aplokšnes**.

❑ Mac OS

Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē Apple > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāšana un skenēšana, Drukāšana un faksi**) un pēc tam atlasiet printeri. Noklikšķiniet uz **Opcijas un izejmateriāli** > **Opcijas** (vai **Draiveris**). Kā vienuma **On** iestatījumu atlasiet **Biezs papīrs un aplokšnes**.

■ **Papīra aizmugure tika apdrukāta pirms puse, kura jau bija apdrukāta, bija nožuvusi.**

Risinājumi

Veicot abpusēju drukāšanu manuālajā režīmā, pirms papīra atkārtotas ievietošanas pārbaudiet, vai tinte ir pilnībā nožuvusi.

■ **Veicot drukāšanu ar automātisko abpusējās drukāšanas funkciju, drukas blīvums pārāk augsts un žūšanas laiks ir pārāk īss.**

Risinājumi

Kad izmantojat automātisko abpusējās drukāšanas funkciju un drukājat augsta blīvuma datus, piemēram, attēlus un grafikas, iestatiet zemāku drukas blīvumu un garāku žūšanas laiku.

➔ ["Drukāšana uz abām pusēm" 49. lpp.](#)

➔ ["Drukāšana uz abām pusēm" 70. lpp.](#)

Izdrukšanas pozīcija, izmērs vai malas nav pareizas



Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

■ **Papīrs ir nepareizi ievietots.**

Risinājumi

Ievietojiet papīru pareizajā virzienā un virziet malu vadotni pret papīra malu.

➔ ["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)

■ **Iestatīts nepareizs papīra izmērs.**

Risinājumi

Izvēlieties atbilstošo papīra izmēra iestatījumu.

■ **Apmāles iestatījums lietojumprogrammā neatrodas drukājamā apgabalā.**

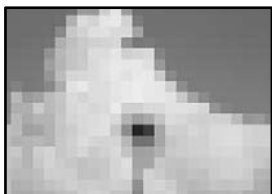
Risinājumi

Pielāgojiet apmales iestatījumu lietojumprogrammā, lai tas atrastos drukājamā apgabalā.

Mac OS

Dzēsiet **Mirror Image** drukas dialoglodziņa **Printera iestatījumi** izvēlnē.

Izdrukās ir mozaikveida raksti



■ Tika izdrukāti attēli vai fotoattēli ar zemu izšķirtspēju.

Risinājumi

Drukājot attēlus vai fotogrāfijas, izmantojiet augstas izšķirtspējas datus. Attēliem tīmekļa vietnēs parasti ir zema izšķirtspēja, lai gan displejā tie izskatās pietiekami labi, tādēļ drukas kvalitāte var pasliktināties.

Kopēšanas kvalitāte ir slikta

Kopijās redzamas joslas



■ Var būt aizsērējušas drukas galviņas sprauslas.

Risinājumi

Izmantojiet funkciju **Drukas kvalitātes pielāgošana**. Ja neesat lietojis printeri ilgu laiku, drukas galviņas sprauslas var būt aizsērējušas un tintes pilienu nevar izšļākt.

➔ "[Drukas kvalitātes pielāgošana](#)" 127. lpp.

Redzamas melnas vai pelēkas joslas ar aptuveni 3.3 cm intervālu



Tas var notikt zemāk norādīto iemeslu dēļ.

■ **Papīra veida iestatījums neatbilst ievietotajam papīram.**

Risinājumi

Atlasiet piemērotu papīra veida iestatījumu printerī ievietotajam papīra veidam.

➔ ["Papīra veidu saraksts" 31. lpp.](#)

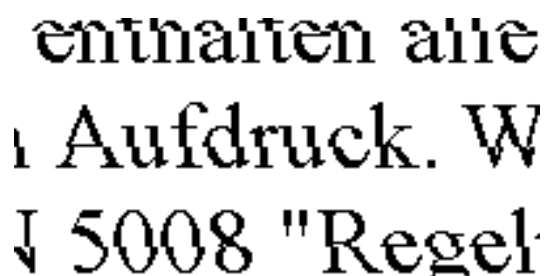
■ **Drukas galviņas stāvoklis nav salāgots.**

Risinājumi

Izmantojot funkciju **Drukas kvalitātes pielāgošana**, salāgojiet drukas galviņu.

➔ ["Drukas kvalitātes pielāgošana" 127. lpp.](#)

Vertikālas joslas vai nesakritība



enthalten alle
Aufdruck. W
5008 "Regel

Tas var notikt zemāk norādīto iemeslu dēļ.

■ **Drukas galviņas stāvoklis nav salāgots.**

Risinājumi

Izmantojot funkciju **Drukas kvalitātes pielāgošana**, salāgojiet drukas galviņu.

➔ ["Drukas kvalitātes pielāgošana" 127. lpp.](#)

■ **Divvirzienu drukāšanas iestatījums ir iespējots.**

Risinājumi

Ja drukas kvalitāte neuzlabojas pat pēc drukas galviņas izlīdzināšanas, atspējojiet divvirzienu drukāšanas iestatījumu.

Divvirzienu (vai ātrās) drukāšanas laikā drukas galviņa drukā, pārvietojoties abos virzienos, un vertikālās līnijas var būt neizlīdzinātas. Šī iestatījuma atspējošana var samazināt drukas ātrumu, bet uzlabot drukāšanas kvalitāti.

Vadības panelī atlasiet **Iestatījumi** > **Vispārīgie iestatījumi** > **Printera iestatījumi** un tad atspējojiet **Divvirzienu**.

Redzami svītroti raksti



■ Divvirzienu drukāšanas iestatījums ir iespējots.

Risinājumi

Drukājot uz parasta papīra, atspējojiet divvirzienu iestatījumu.

Divvirzienu (vai ātrās) drukāšanas laikā drukas galviņa drukā, pārvietojoties abos virzienos, un vertikālās līnijas var būt neizlīdzinātas. Šī iestatījuma atspējošana var samazināt drukas ātrumu, bet uzlabot drukāšanas kvalitāti.

Vadības panelī atlasiet **Iestatījumi** > **Vispārīgie iestatījumi** > **Printera iestatījumi** un tad atspējojiet **Divvirzienu**.

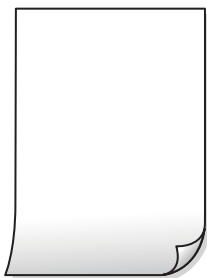
■ Var būt aizsērējušas drukas galviņas sprauslas.

Risinājumi

Izmantojiet funkciju **Drukas kvalitātes pielāgošana**. Ja neesat lietojis printeri ilgu laiku, drukas galviņas sprauslas var būt aizsērējušas un tintes pilienu nevar izšļākt.

➔ ["Drukas kvalitātes pielāgošana" 127. lpp.](#)

Izdruka iznāk kā tukša lapa



■ Var būt aizsērējušas drukas galviņas sprauslas.

Risinājumi

Izmantojiet funkciju **Drukas kvalitātes pielāgošana**. Ja neesat lietojis printeri ilgu laiku, drukas galviņas sprauslas var būt aizsērējušas un tintes pilienu nevar izšļākt.

➔ ["Drukas kvalitātes pielāgošana" 127. lpp.](#)

■ Drukas iestatījumi un printerī ievietotā papīra izmēri atšķiras.

Risinājumi

Izmainiet drukas iestatījumus atbilstoši printerī ievietotā papīra izmēriem. Ievietojiet printerī tādu papīru, kas atbilst drukas iestatījumiem.

Printerī vienlaicīgi tiek pievadītas vairākas papīra lapas.

Risinājumi

Skatiet tālāk norādīto, lai novērstu to, ka printerī vienlaicīgi tiek pievadītas vairākas papīra lapas.

➔ "[Vienlaicīgi tiek ievadītas vairākas papīra lapas](#)" 149. lpp.

Papīrs ir notraipījies vai nodilis



Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

Papīrs ir nepareizi ievietots.

Risinājumi

Ja ir redzamas horizontālas joslas (perpendikulāri drukāšanas virzienam) vai ir notraipīta papīra augšpuse vai apakšpuse, ievietojiet papīru pareizā virzienā un aizbīdīet malu vadotnes līdz papīra malām.

➔ "[Papīra ievietošana](#)" 31. lpp.

Papīra padeves ceļš ir notraipīts.

Risinājumi

Ja ir redzamas vertikālas joslas (horizontāli pret drukāšanas virzienu) vai papīrs ir notraipīts, notīriet papīra padeves ceļu.

➔ "[Tintes traipu iztīrīšana no papīra ceļa](#)" 131. lpp.

Papīrs ir sarullēts.

Risinājumi

Novietojiet papīru uz līdzenas virsmas, lai pārbaudītu, vai tas nav sarullējies. Ja tas ir sarullējies, izlīdziniet to.

Drukas galviņa berzējas gar papīra virsmu.

Risinājumi

Kopējot uz bieza papīra, printera galviņa atrodas tuvu apdrukājamajai virsmai, tādēļ papīrs var tikt nobrāzts. Šādā gadījumā aktivizējiet iestatījumu, kas samazina nobrāzumu.

Vadības panelī atlasiet **Iestatījumi** > **Vispārīgie iestatījumi** > **Printera iestatījumi** un tad iespējotiet **Biezs papīrs**. Ja iespējosiet šo iestatījumu, kopēšanas kvalitāte var pasliktināties vai kopēšana var palēnināties.

Kopiju pozīcija, izmērs vai apmales nav pareizas



Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

■ **Papīrs ir nepareizi ievietots.**

Risinājumi

Ievietojiet papīru pareizajā virzienā un virziet malu vadotni pret papīra malu.

➔ ["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)

■ **Iestatīts nepareizs papīra izmērs.**

Risinājumi

Izvēlieties atbilstošo papīra izmēra iestatījumu.

■ **Oriģināli nav pareizi novietoti.**

Risinājumi

- Pārlicinieties, vai oriģināls ir novietots pareizi pret salāgošanas atzīmēm.
- Ja skenētā attēla malas ir apgrieztas, pavirziet oriģinālu nedaudz prom no skenera stikla stūra. Nav iespējams ieskenēt zonu aptuveni 1,5 mm (0,06 collu) attālumā no skenera stikla malas.

➔ ["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)

■ **Uz skenera stikla ir putekļi vai netīrumi.**

Risinājumi

Novietojot oriģinālus uz skenera stikla, notīriet no oriģināla putekļus vai netīrumus, kā arī skenera stiklu. Ja uz stikla ir putekļi vai traipi, kopēšanas apgabals, iespējams, tiks paplašināts, lai ietvertu putekļus vai traipus, radot nepareizu kopēšanas pozīciju vai mazus attēlus.

➔ ["Skenera stikls Tīrīšana" 131. lpp.](#)

■ **Kopēšanas iestatījumos ir nepareizs Dokumenta izmērs iestatījums.**

Risinājumi

Kopēšanas iestatījumos atlasiet atbilstošo **Dokumenta izmērs** iestatījumu.

➔ ["Kopēšanas papildu izvēlnes opcijas" 86. lpp.](#)

Kopētajā attēlā ir traipi, punkti vai taisnas līnijas



Tas var notikt zemāk norādīto iemeslu dēļ.

Papīra padeves ceļš ir netīrs.

Risinājumi

Ievietojiet un izstumiet papīru, neveicot drukāšanu, lai notīrītu papīra padeves ceļu.

➔ ["Tintes traipu iztīrīšana no papīra ceļa" 131. lpp.](#)

Uz oriģināliem vai skenera stikla ir putekļi vai netīrumi.

Risinājumi

Noņemiet viss putekļus vai netīrumus, kas ir pieķērušies oriģināliem, un notīriet skenera stiklu.

➔ ["Skenera stikls tīrīšana" 131. lpp.](#)

Uz ADF vai oriģināliem ir putekļi vai netīrumi.

Risinājumi

Notīriet ADF un notīriet putekļus vai netīrumus no oriģināliem.

➔ ["ADP tīrīšana" 132. lpp.](#)

Oriģināls tika piespiests ar pārmērīgu spēku.

Risinājumi

Pārlietu uzspiežot, var rasties smērējumi, neskaidri attēli un krāsu pleķi.

Nespiediet uz oriģinālu vai dokumentu pārsegu ar pārmērīgu spēku.

➔ ["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)

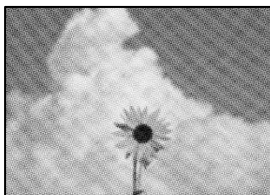
Iestatīts pārāk augsts kopēšanas blīvums.

Risinājumi

Samaziniet kopēšanas blīvuma iestatījumu.

➔ ["Kopēšanas pamata izvēlnes opcijas" 85. lpp.](#)

Kopētajā attēlā ir redzami muarē (šķērsvītru) raksti



Ja oriģināls ir drukāts dokuments, piemēram, žurnāls vai katalogs, parādīsies punktēts muarē raksts.

Risinājumi

Izmainiet samazināšanas un palielināšanas iestatījumu. Ja muarē raksts vēl aizvien ir redzams, novietojiet oriģinālu nedaudz citādā leņķī.

➔ ["Kopēšanas pamata izvēlnes opcijas" 85. lpp.](#)

Kopētajā attēlā ir redzams oriģināla otrajā pusē esošais attēls



Tas var notikt šādu iemeslu dēļ.

Skenējot plānus oriģinālus, var tikt noskenēti arī aizmugurē esošie attēli.

Risinājumi

Novietojiet oriģinālu uz skenera stikla un pēc tam virs tā novietojiet melnu papīra lapu.

➔ ["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)

Iestatīts pārāk augsts kopēšanas blīvums.

Risinājumi

Samaziniet kopēšanas blīvuma iestatījumu.

➔ ["Kopēšanas pamata izvēlnes opcijas" 85. lpp.](#)

Problēmas saistībā ar skenētajiem attēliem

Skenējot uz skenera stikla, ir redzamas nevienmērīgas krāsas, netīrumi, pleķi un tamlīdzīgas problēmas



Uz oriģināliem vai skenera stikla ir putekļi vai netīrumi.

Risinājumi

Noņemiet visus putekļus vai netīrumus, kas ir pieķērušies oriģināliem, un notīriet skenera stiklu.

➔ ["Skenera stikls Tīrīšana" 131. lpp.](#)

Oriģināls tika piespiests ar pārmērīgu spēku.

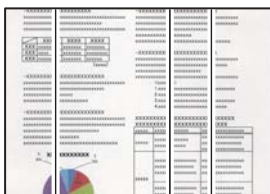
Risinājumi

Pārlietu uzspiežot, var rasties smērējumi, neskaidri attēli un krāsu pleķi.

Nespiediet uz oriģinālu vai dokumentu pārsegu ar pārmērīgu spēku.

➔ ["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)

Skenējot no ADF, ir redzamas taisnas līnijas



Uz ADF vai oriģināliem ir putekļi vai netīrumi.

Risinājumi

Notīriet ADF un notīriet putekļus vai netīrumus no oriģināliem.

➔ ["ADP tīrīšana" 132. lpp.](#)

Skenēto attēlu fonā ir redzams ofseta iespaidums



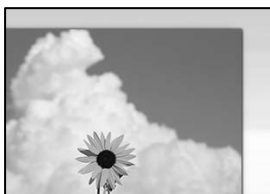
■ Skenējot plānus oriģinālus, var tikt noskenēti arī aizmugurē esošie attēli.

Risinājumi

Skenējot ar skenera stiklu, novietojiet melnu papīru vai galda paliktņi virs oriģināla.

➔ ["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)

Uz skenera stikla nevar skenēt pareizu apgabalu



■ Oriģināli nav pareizi novietoti.

Risinājumi

- Pārlicinieties, vai oriģināls ir novietots pareizi pret salāgošanas atzīmēm.
- Ja skenētā attēla malas ir apgrieztas, pārvietojiet oriģinālu nedaudz prom no skenera stikla stūra. Nav iespējams ieskenēt zonu aptuveni 1,5 mm (0,06 collu) attālumā no skenera stikla malas.

➔ ["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)

■ Uz skenera stikla ir putekļi vai netīrumi.

Risinājumi

Noņemiet netīrumus no skenera stikla vai dokumentu pārsega. Ja ap oriģinālu ir netīrumi, skenēšanas diapazons palielinās, lai to ietvertu.

Neizdodas novērst problēmas skenētajā attēlā

Ja esat izmēģinājuši visus risinājumus, bet problēma nav novērsta, pārbaudiet tālāk norādīto.

■ Radušās problēmas ar skenēšanas programmatūras iestatījumiem.

Risinājumi

Izmantojiet Epson Scan 2 Utility, lai inicializētu skenera programmatūras iestatījumus.

Piezīme:

Epson Scan 2 Utility ir programma, kas tiek piegādāta kopā ar skenera programmatūru.

1. Palaidiet Epson Scan 2 Utility.

Windows 11

Noklikšķiniet uz pogas Sākt un pēc tam atlasiet **Visas lietotnes > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 10

Noklikšķiniet uz pogas Sākt un pēc tam atlasiet **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 8.1/Windows 8

Meklēšanas viedpogā ievadiet lietojumprogrammas nosaukumu un pēc tam izvēlieties attēloto ikonu.

Windows 7

Noklikšķiniet uz pogas Sākt un pēc tam atlasiet **Visas programmas vai Programmas > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

Mac OS

Atlasiet **Aiziet!** > **Lietojumprogrammas > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Atlasiet cilni **Citi**.

3. Noklikšķiniet uz **Atiestatīt**.

Ja inicializācija neatrisina problēmu, atinstalējiet skenera programmatūru un instalējiet to atkārtoti.

➔ ["Atsevišķa lietojumprogrammu instalēšana" 138. lpp.](#)

Nosūtītā faksa kvalitāte ir zema

Nosūtītā faksa kvalitāte ir zema



Tas var notikt zemāk norādīto iemeslu dēļ.

■ Uz oriģināliem vai skenera stikla ir putekļi vai netīrumi.

Risinājumi

Noņemiet viss putekļus vai netīrumus, kas ir pieķērušies oriģināliem, un notīriet skenera stiklu.

➔ ["Skenera stikls Tīrīšana" 131. lpp.](#)

■ Oriģināls tika piespiests ar pārmērīgu spēku.

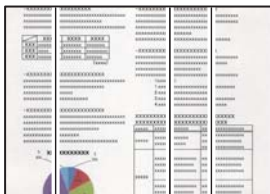
Risinājumi

Pārlietu uzspiežot, var rasties smērējumi, neskaidri attēli un krāsu pleķi.

Nespiediet uz oriģinālu vai dokumentu pārsegu ar pārmērīgu spēku.

➔ "[Oriģinālu novietošana](#)" 37. lpp.

Sūtot faksus no ADF, ir redzamas taisnas līnijas



Tas var notikt zemāk norādīto iemeslu dēļ.

■ Uz ADF vai oriģināliem ir putekļi vai netīrumi.

Risinājumi

Notīriet ADF un notīriet putekļus vai netīrumus no oriģināliem.

➔ "[ADP tīrīšana](#)" 132. lpp.

Nosūtītā faksa attēla kvalitāte ir zema



Tas var notikt zemāk norādīto iemeslu dēļ.

■ Iestatīta zema izšķirtspēja.

Risinājumi

Ja nezināt sūtītāja faksa aparāta veiktspēju, pirms faksa sūtīšanas iestatiet tālāk norādīto.

- Atlasiet **Fakss** > **Faksa iestatījumi** un pēc tam iestatiet **Izšķirtspēja** iestatījumu uz augstāko attēla kvalitāti.
- Atlasiet **Fakss** > **Faksa iestatījumi** un pēc tam iespējojiet **Tiešā sūtīšana**.

Ņemiet vērā, ja iestatāt **Izšķirtspēja** uz **Fotoattēls**, bet sūtāt faksu, neiespējot **Tiešā sūtīšana**, fakss var tikt nosūtīts zemākā izšķirtspējā.

■ ECM iestatījums ir atspējots.

Risinājumi

Vadības panelī atlasiet **Iestatījumi** > **Vispārīgie iestatījumi** > **Faksa iestatījumi** > **Pamatiestatījumi** un tad iespējojiet iestatījumu **ECM**. Tādējādi var notīrīt kļūdas, kas rodas savienojuma problēmu dēļ. Ņemiet vērā, ka faksa sūtīšanas un saņemšanas ātrums var būt zemāks nekā tad, ja **ECM** ir atspējots.

Uz nosūtītā faksa parādās oriģināla otras puses attēls



Tas var notikt zemāk norādīto iemeslu dēļ.

■ Skenējot plānus oriģinālus, var tikt noskenēti arī aizmugurē esošie attēli.

Risinājumi

Novietojiet oriģinālu uz skenera stikla un pēc tam virs tā novietojiet melnu papīra lapu.

➔ ["Oriģinālu novietošana" 37. lpp.](#)

■ Sūtot faksus, blīvuma iestatījums ir augsts.

Risinājumi

Atlasiet **Fakss** > **Faksa iestatījumi** > **Skenēšanas iestatījumi** > **Blīvums** un pēc tam pazeminiet iestatījumu.

Saņemtā faksa kvalitāte ir zema

Saņemto fakstu attēla kvalitāte ir zema



Tas var notikt zemāk norādīto iemeslu dēļ.

■ ECM iestatījums ir atspējots.

Risinājumi

Vadības panelī atlasiet **Iestatījumi** > **Vispārīgie iestatījumi** > **Faksa iestatījumi** > **Pamatiestatījumi** un tad iespējojiet iestatījumu **ECM**. Tādējādi var notīrīt kļūdas, kas rodas savienojuma problēmu dēļ. Ņemiet vērā, ka faksu sūtīšanas un saņemšanas ātrums var būt zemāks nekā tad, ja **ECM** ir atspējots.

■ Sūtītāja faksa aparāta attēla kvalitātes iestatījums ir zems.

Risinājumi

Palūdziet sūtītājam sūtīt, izmantojot augstāku kvalitāti.

Neizdodas novērst problēmu

Ja problēmu nav izdevies novērst pēc visu risinājumu izmēģināšanas, sazinieties ar Epson atbalsta centru.

Ja nevarat novērst drukāšanas vai kopēšanas problēmas, skatiet zemāk norādīto saistīto informāciju.

Saistītā informācija

➔ ["Nav iespējams atrisināt drukāšanas problēmas" 224. lpp.](#)

Nav iespējams atrisināt drukāšanas problēmas

Ja nevarat atrisināt drukāšanas vai kopēšanas problēmas, izmēģiniet tālāk norādītos risinājumus, sākot no augšas, līdz problēma tiek atrisināta.

- Pārlicinieties, ka printerī ievietotā papīra veids un printerī iestatītais papīra veids atbilst printera draivera papīra veida iestatījumiem.

["Papīra izmēra un veida iestatījumi" 30. lpp.](#)

- Izmantojot augstākas kvalitātes iestatījumu vadības paneli vai printera draiveri.

- Atkārtoti instalējiet šajā printerī jau instalēto tintes kasetni.

Tintes kasetnes atkārtota instalēšana var notīrīt drukas galviņu, lai tā vairs nebūtu aizsērējusi, un ļaut tintei plūst daudz vienmērīgāk.

Taču, tā kā atkārtotas tintes kasetnes instalēšanas laikā tiek patērēta tinte atkarībā no atlikušā tintes daudzuma var tikt parādīts ziņojums ar lūgumu nomainīt tintes kasetni.

["Laiks nomainīt tintes kasetnes" 201. lpp.](#)

- Izlīdziniet drukas galviņu.

["Drukšanas galviņas līdzināšana" 130. lpp.](#)

- Veiciet sprauslu pārbaudi, lai pārbaudītu, vai drukas galviņas sprauslas nav aizsērējušas.

Ja sprauslu pārbaudes rakstā iztrūkst kāda daļa, sprauslas var būt aizsērējušas. Atkārtoti veiciet galviņas tīrīšanu un sprauslu pārbaudi 3 reizes pēc kārtas un pārbaudiet, vai aizsērējums ir likvidēts.

Ņemiet vērā, ka drukas galviņas tīrīšana patērē nedaudz tintes.

["Drukšanas galviņas pārbaude un tīrīšana" 129. lpp.](#)

- Izslēdziet printeri, pagaidiet vismaz 12 stundas un tad pārbaudiet, vai aizsērējums ir likvidēts.

Ja problēmu rada aizsērējums, printera atstāšana, neveicot drukāšanu, var atrisināt šo problēmu.

Kamēr printeris ir izslēgts, jūs varat pārbaudīt zemāk norādītos vienumus.

- Pārbaudiet, vai lietojat oriģinālās Epson tintes kasetnes.

Mēģiniet izmantot oriģinālās Epson tintes kasetnes. Izmantojot neoriģinālās tintes kasetnes, var tikt pasliktināta drukas kvalitāte.

["Tintes kasetņu kodi" 246. lpp.](#)

- Pārlicinieties, ka printerī nav palikušas papīra daļiņas.

Kad izņemat papīru, nepieskarieties caurspīdīgajai plēvei ar roku vai papīru.

Pārbaudiet papīru.

Pārbaudiet, vai papīrs nav sarullējies un vai tas nav ievietots ar apdrukājamo pusi uz nepareizā virzienā.

["Papīra lietošanas piesardzības pasākumi" 30. lpp.](#)

["Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms" 244. lpp.](#)

["Neatbilstošie papīra veidi" 246. lpp.](#)

Pārliecinieties, ka nelietojat vecu tintes kasetni.

Lai iegūtu labākus rezultātus, Epson iesaka izlietot tintes kasetnes līdz derīguma termiņa beigu datumam, kas norādīts uz iepakojuma, vai sešu mēnešu laikā pēc iepakojuma atvēršanas atbilstoši tam, kas iestājas pirmais.

Ja nevarat novērst problēmu ar iepriekš norādītajiem risinājumiem, jums var būt jānodod printeris remontā. Sazinieties ar Epson atbalsta dienestu.

Saistītā informācija

➔ ["Pirms sazināšanās ar Epson pārstāvi" 373. lpp.](#)

➔ ["Sazināšanās ar Epson atbalsta centru" 373. lpp.](#)

Datora vai ierīču pievienošana vai nomaiņa

Ja programmatūras disks nav pieejams.	227
Veicot datora nomaiņu.	227
Tikla savienojuma atiestatīšana.	227
Tieši savienojiet viedierīci un printeri (Wi-Fi Direct).	236
Printera savienojuma pievienošana vai maiņa.	240

Ja programmatūras disks nav pieejams

Programmatūras diskā pieejamo saturu var lejupielādēt arī internetā.

Tas ir noderīgi, ja datoram nav diskdziņa vai ir nozaudēts produkta komplektācijā iekļautais programmatūras disks.

Atveriet tālāk norādīto vietni un pēc tam ievadiet izstrādājuma nosaukumu. Izvēlieties **Iestatīšana** un sāciet iestatīšanu. Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

<https://epson.sn>

Veicot datora nomaīņu

Jaunajā datorā ir jāinstalē printera draiveris un cita programmatūra.

Atveriet tālāk norādīto vietni un pēc tam ievadiet izstrādājuma nosaukumu. Izvēlieties **Iestatīšana** un sāciet iestatīšanu. Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

<https://epson.sn>

Tīkla savienojuma atiestatīšana

Printera tīkls ir jākonfigurē tālāk norādītajos gadījumos.

- Lietojot printeri ar tīkla savienojumu
- Kad ir mainīta tīkla vide
- Veicot bezvadu maršrutētāja nomaīņu
- Veicot savienojuma metodes ar datoru maiņu

Iestatījumu veikšana savienojuma izveidei ar datoru

Instalētāju var palaist, izmantojot kādu no turpmāk aprakstītajām metodēm.

Iestatīšana, izmantojot vietni

Atveriet tālāk norādīto vietni un pēc tam ievadiet izstrādājuma nosaukumu. Izvēlieties **Iestatīšana** un sāciet iestatīšanu.

<https://epson.sn>

 Procedūru var skatīties arī Video rokasgrāmā.. Atveriet tālāk norādīto vietni.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD6870>

Iestatīšana, izmantojot programmatūras disku

Ja printerim ir programmatūras disks un lietojat Windows datoru ar diskdziņi, ievietojiet disku datorā un izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

Iestatījumu veikšana savienojuma izveidei ar viedierīci

Var lietot printeri, no savas viedierīces izmantojot bezvadu maršrutētāju, ja tam pašam tīklam pievienojat gan printeri, gan bezvadu maršrutētāju.

Lai iestatītu jaunu savienojumu, no viedierīces atveriet šo vietni, kuru vēlaties savienot ar printeri. Ievadiet produkta nosaukumu, dodieties uz Iestatīšana un pēc tam sāciet iestatīšanu.

<https://epson.sn>

Piezīme:

Ja savienojums starp viedierīci un printeri jau ir iestatīts, bet nepieciešams to pārkonfigurēt, to var veikt no tādas programmas kā Epson Smart Panel.

Wi-Fi iestatījumu veikšana vadības panelī

Ja printera savienojuma iestatīšanai neizmantojat datoru vai viedierīci, to var izdarīt vadības panelī.

Izmantojot printera vadības paneli, iespējams vairākos veidos izvēlēties tīkla iestatījumus. Izvēlieties videi un jūsu apstākļiem atbilstošu savienojuma metodi.

Ja zināt bezvadu maršrutētāja SSID un paroli, tos var iestatīt manuāli.

Saistītā informācija

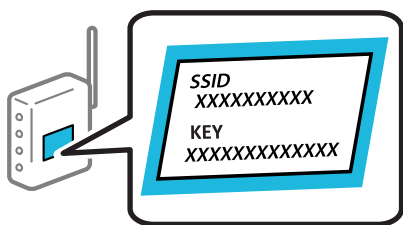
- ➔ "Wi-Fi iestatījumu izveide, ievadot SSID un paroli" 228. lpp.
- ➔ "Wi-Fi iestatīšana ar spiedpogu (WPS)" 229. lpp.
- ➔ "Wi-Fi iestatīšana ar PIN kodu (WPS)" 230. lpp.


Wi-Fi iestatījumu izveide, ievadot SSID un paroli

Jūs varat iestatīt Wi-Fi tīklu printera vadības panelī, ievadot informāciju, kas nepieciešama, lai savienotu ar bezvadu maršrutētāju. Lai iestatītu, izmantojot šo metodi, jums nepieciešams bezvadu maršrutētāja SSID un parole.

Piezīme:

Ja izmantojat bezvadu maršrutētāju ar tā noklusējuma iestatījumiem, SSID un parole ir norādīti uzlīmē. Ja nezināt SSID un paroli, skatiet bezvadu maršrutētājam pievienoto dokumentāciju.



1. Sākuma ekrānā pieskarieties .
2. Atlasiet **Wi-Fi (Ieteicama)**.

Ja printeris jau ir bijis pieslēgts Ethernet, atlasiet **Maršrutētājs**.

3. Pieskarieties pie **Sākt iestatīšanu**.

Ja tīkla savienojums jau ir iestatīts, tiks parādīta savienojuma informācija. Pieskarieties **Mainīt iestatījumus**, lai mainītu iestatījumus.

Ja printeris jau ir bijis pieslēgts Ethernet, pieskarieties **Mainīt uz Wi-Fi savienojumu.**, un pēc ziņojuma izlasīšanas atlasiet **Jā**.

4. Atlasiet **Wi-Fi iestatīšanas vednis**.

5. Izpildiet ekrānā redzamās norādes, lai atlasītu SSID, ievadītu bezvadu maršrutētāja paroli un palaistu iestatīšanu.

Ja vēlaties pārbaudīt printera tīkla savienojuma statusu pēc iestatīšanas, skatiet papildinformāciju tālāk norādītajā saitē.

Piezīme:

- Ja nezināt SSID, apskatieties, vai tas nav norādīts uz uzlīmes, kas atrodas uz bezvadu maršrutētāja. Ja izmantojat bezvadu maršrutētāju ar noklusējuma iestatījumiem, izmantojiet uz uzlīmes norādīto SSID. Ja nevarat atrast informāciju, skatiet bezvadu maršrutētājam pievienoto dokumentāciju.
- Parole ir reģistrjūtīga.
- Ja nezināt paroli, apskatieties, vai tā nav norādīta uz uzlīmes, kas atrodas uz bezvadu maršrutētāja. Parole uz uzlīmes var būt norādīta kā „Network Key”, „Wireless Password”, u.c. Ja izmantojat bezvadu maršrutētāju ar noklusējuma iestatījumiem, izmantojiet uz uzlīmes norādīto paroli.

Saistītā informācija

➔ ["Rakstzīmju ievade" 27. lpp.](#)

➔ ["Printera tīkla savienojuma statusa pārbaude \(tīkla savienojuma pārskats\)" 230. lpp.](#)

Wi-Fi iestatīšana ar spiedpogu (WPS)

Wi-Fi tīklu var iestatīt automātiski, nospiežot pogu uz bezvadu maršrutētāja. Ja ir ievēroti tālāk norādītie nosacījumi, varat iestatīt savienojumu ar šo metodi.

- Bezvadu maršrutētājs ir saderīgs ar WPS (Wi-Fi aizsargāto iestatīšanu).
- Pašreizējais Wi-Fi savienojums izveidots, nospiežot pogu uz bezvadu maršrutētāja.

Piezīme:

Ja nevarat atrast pogu vai iestatīšanai izmantojat programmatūru, skatiet bezvadu maršrutētājam pievienoto dokumentāciju.



1. Sākuma ekrānā pieskarieties

2. Atlasiet **Wi-Fi (Ieteicama)**.

Ja printeris jau ir bijis pieslēgts Ethernet, atlasiet **Maršrutētājs**.

3. Pieskarieties pie **Sākt iestatīšanu**.

Ja tīkla savienojums jau ir iestatīts, tiks parādīta savienojuma informācija. Pieskarieties **Mainīt iestatījumus**, lai mainītu iestatījumus.

Ja printeris jau ir bijis pieslēgts Ethernet, pieskarieties **Mainīt uz Wi-Fi savienojumu.**, un pēc ziņojuma izlasīšanas atlasiet **Jā**.

4. Atlasiet **Iestatīšana ar spiedpogu (WPS)**.

5. Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

Ja vēlaties pārbaudīt printera tikla savienojuma statusu pēc iestatīšanas, skatiet papildinformāciju tālāk norādītajā saitē.

Piezīme:

Ja neizdodas izveidot savienojumu, pārstartējiet bezvadu maršrutētāju, pārvietojiet to tuvāk printerim un mēģiniet vēlreiz. Ja joprojām neizdodas, izdrukājiet tikla savienojuma pārskatu un pārbaudiet iespējamos risinājumus.

Saistītā informācija

➔ ["Printera tikla savienojuma statusa pārbaude \(tikla savienojuma pārskats\)" 230. lpp.](#)

Wi-Fi iestatīšana ar PIN kodu (WPS)

Varat automātiski izveidot savienojumu ar bezvadu maršrutētāju, izmantojot PIN kodu. Šo metodi iestatīšanai var izmantot, ja bezvadu maršrutētājs nodrošina WPS (Wi-Fi aizsargāto iestatīšanu). Izmantojiet datoru, lai bezvadu maršrutētājā ievadītu PIN kodu.



1. Sākuma ekrānā pieskarieties

2. Atlasiet **Wi-Fi (Ieteicama)**.

Ja printeris jau ir bijis pieslēgts Ethernet, atlasiet **Maršrutētājs**.

3. Pieskarieties pie **Sākt iestatīšanu**.

Ja tikla savienojums jau ir iestatīts, tiks parādīta savienojuma informācija. Pieskarieties **Mainīt iestatījumus**, lai mainītu iestatījumus.

Ja printeris jau ir bijis pieslēgts Ethernet, pieskarieties **Mainīt uz Wi-Fi savienojumu**, un pēc ziņojuma izlasīšanas atlasiet **Jā**.

4. Atlasiet **Citi > PIN koda iestatīšana (WPS)**.

5. Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

Ja vēlaties pārbaudīt printera tikla savienojuma statusu pēc iestatīšanas, skatiet papildinformāciju tālāk norādītajā saitē.

Piezīme:

Detalizētu informāciju par PIN koda ievadi skatiet bezvadu maršrutētājam pievienotajā dokumentācijā.

Saistītā informācija

➔ ["Printera tikla savienojuma statusa pārbaude \(tikla savienojuma pārskats\)" 230. lpp.](#)

Printera tikla savienojuma statusa pārbaude (tikla savienojuma pārskats)

Varat izdrukāt tikla savienojuma pārskatu, lai pārbaudītu printera un bezvadu maršrutētāja savstarpējās saziņas stāvokli.

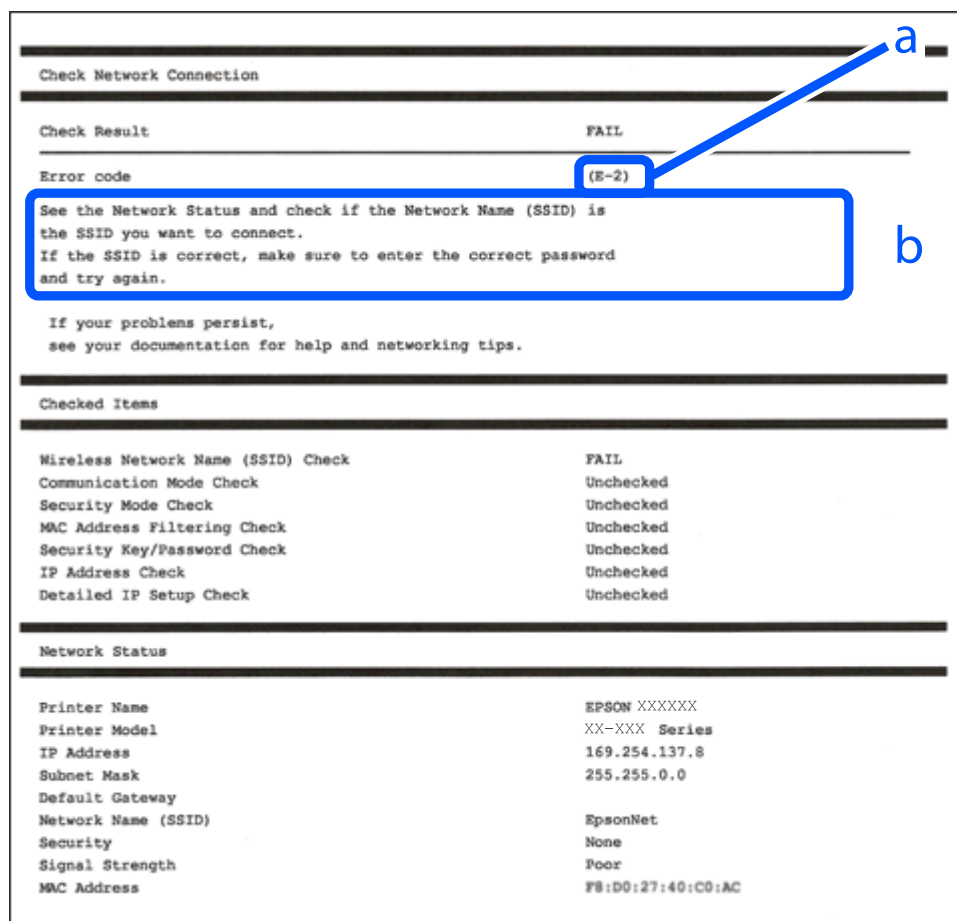
1. Sākuma ekrānā atlasiet **Iestatījumi**.
2. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Savienojuma pārbaude**.
Sākas savienojuma pārbaude.
3. Izpildiet printera ekrānā sniegtos norādījumus, lai izdrukātu tīkla savienojuma pārskatu.
Ja radusies kļūda, pārbaudiet tīkla savienojuma pārskatu un pēc tam izpildiet izdrukā sniegtos risinājumus.

Saistītā informācija

➔ "[Ziņojumi tīkla savienojuma pārskatā un problēmu risinājumi](#)" 231. lpp.

Ziņojumi tīkla savienojuma pārskatā un problēmu risinājumi

Apskatiet ziņojumus un kļūdu kodus tīkla savienojuma pārskatā, pēc tam izpildiet aprakstītos risinājumus.



- a. Kļūdas kods
- b. Ziņojumi par tīkla vidi

Saistītā informācija

- ➔ "["E-1"](#) 232. lpp.
- ➔ "["E-2, E-3, E-7"](#) 232. lpp.

- ➔ "E-5" 233. lpp.
- ➔ "E-6" 233. lpp.
- ➔ "E-8" 234. lpp.
- ➔ "E-9" 234. lpp.
- ➔ "E-10" 234. lpp.
- ➔ "E-11" 235. lpp.
- ➔ "E-12" 235. lpp.
- ➔ "E-13" 235. lpp.
- ➔ "Ziņojumi par tīkla vidi" 236. lpp.

E-1

Risinājumi:

- Pārlicinieties, ka printerim, centrmezglam vai citai tīkla ierīcei ir pievienots Ethernet kabelis.
- Pārbaudiet, vai centrmezgls vai cita tīkla ierīce ir ieslēgta.
- Ja vēlaties pievienot printeri, izmantojot Wi-Fi, vēlreiz izveidojiet printera Wi-Fi iestatījumus, jo tie tika atspējoti.

E-2, E-3, E-7

Risinājumi:

- Pārlicinieties, vai bezvadu maršrutētājs ir ieslēgts.
- Pārlicinieties, ka jūsu dators vai ierīce ir pareizi savienoti ar bezvadu maršrutētāju.
- Izslēdziet bezvadu maršrutētāju. Uzgaidiet aptuveni 10 sekundes un pēc tam to ieslēdziet.
- Novietojiet printeri tuvāk bezvadu maršrutētājam un noņemiet visus starp tiem esošos šķēršļus.
- Ja SSID ir ievadīts manuāli, pārbaudiet, vai tas ir pareizs. Pārbaudiet SSID tīkla savienojuma ziņojuma sadaļā **Network Status**.
- Ja bezvadu maršrutētājam ir vairāki SSID, atlasiet parādīto SSID. Ja SSID izmanto neatbilstošu frekvenci, printeri tas netiek parādīts.
- Ja izmantojat spiedpogas iestatīšanu, lai izveidotu tīkla savienojumu, pārlicinieties, vai bezvadu maršrutētājs atbalsta WPS. Spiedpogas iestatīšanu nevar izmantot, ja jūsu bezvadu maršrutētājs neatbalsta WPS.
- Pārlicinieties, vai SSID izmanto tikai ASCII rakstzīmes (burtciparu rakstzīmes un simbolus). Printeri nevar parādīt SSID, kas satur rakstzīmes, kuras nav ASCII rakstzīmes.
- Pirms veicat savienojumu ar bezvadu maršrutētāju, pārlicinieties, ka zināt savu SSID un paroli. Ja lietojat bezvadu maršrutētāju ar tā noklusējuma iestatījumiem, SSID un parole ir norādīta uz bezvadu maršrutētāja uzlīmes. Ja nezināt savu SSID un paroli, sazinieties ar personu, kas iestatīja bezvadu maršrutētāju, vai skatiet bezvadu maršrutētāja komplektācijā iekļauto dokumentāciju.
- Ja veidojat savienojumu ar SSID, ko ģenerē piesaistes viedierīce, pārbaudiet viedierīces dokumentācijā norādīto SSID un paroli.

- Ja Wi-Fi savienojums tiek neparedzēti atvienots, pārbaudiet tālāk norādītos apstākļus. Ja attiecināms kāds no šiem apstākļiem, atiestatiet tīkla iestatījumus, lejupielādējot un palaižot programmatūru no tālāk norādītās tīmekļa vietnes.

<http://epson.sn> > **Iestatīšana**

- Izmantojot spiedpogas iestatīšanu, tīklam ir pievienota cita viedierīce.
- Wi-Fi tīkls tika iestatīts, izmantojot kādu metodi, kas nav spiedpogas iestatīšana.

Saistītā informācija

- ➔ ["Iestatījumu veikšana savienojuma izveidei ar datoru" 227. lpp.](#)
- ➔ ["Wi-Fi iestatījumu veikšana vadības panelī" 228. lpp.](#)

E-5

Risinājumi:

Gādājiet, lai bezvadu maršrutētājā būtu iestatīts kāds no turpmāk norādītajiem drošības veidiem. Ja tas nav iestatīts, nomainiet drošības veidu bezvadu maršrutētājā un pēc tam atiestatiet printera tīkla iestatījumus.

- WEP-64 bitu (40 bitu)
- WEP-128 bitu (104 bitu)
- WPA PSK (TKIP/AES)*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)
- WPA3-SAE (AES)

* WPA PSK dēvē arī kā WPA Personal. WPA2 PSK dēvē arī kā WPA2 Personal.

E-6

Risinājumi:

- Pārbaudiet, vai MAC adreses filtrēšana ir atspējota. Ja tā ir iespējota, reģistrējiet printera MAC adresi, lai tā netiktu filtrēta. Sīkāk skatiet bezvadu maršrutētāja komplektā ietverto dokumentāciju. Printera MAC adresi varat pārbaudīt tīkla savienojuma ziņojuma sadaļā **Network Status**.
- Ja bezvadu maršrutētājs izmanto koplietotu autentifikāciju ar WEP drošību, pārlicinieties, vai autentifikācijas atslēga un indekss ir pareizi.
- Ja bezvadu maršrutētājam pievienojamo ierīču skaits ir mazāks nekā tīkla ierīču skaits, kuras vēlaties pievienot, veiciet iestatījumus bezvadu maršrutētājā, lai palielinātu pievienojamo ierīču skaitu. Lai veiktu iestatījumus, skatiet bezvadu maršrutētāja komplektā ietverto dokumentāciju.

Saistītā informācija

- ➔ ["Iestatījumu veikšana savienojuma izveidei ar datoru" 227. lpp.](#)

E-8

Risinājumi:

- Ja printerī iespējai Iegūt IP adresi izvēlēts iestatījums Automātiski, bezvadu maršrutētājā iespējot DHCP.
- Ja printerī iespējai Iegūt IP adresi izvēlēts iestatījums Manuāli, manuāli iestatītā IP adrese nav derīga, jo ir ārpus pieļaujamā diapazona (piemēram: 0.0.0.0). Printera vadības panelī iestatiet derīgu IP adresi.

Saistītā informācija

➔ "Tīkla iestatījumi" 261. lpp.

E-9

Risinājumi:

Pārbaudiet turpmāk norādītos punktus.

- Vai ierīces ir ieslēgtas.
- Vai var piekļūt internetam un citiem datoriem vai tīkla ierīcēm tajā pašā tīklā, kur atrodas ierīces, ko vēlaties savienot ar printeri.

Ja pēc iepriekš piedāvāto risinājumu izmēģināšanas joprojām neizdodas pievienot printeri un tīkla ierīces, izslēdziet bezvadu maršrutētāju. Uzgaidiet 10 sekundes un tad atkal ieslēdziet to. Pēc tam atiestatiet tīkla iestatījumus, no tālāk norādītās vietnes ielādējot un palaižot instalētāju.

<https://epson.sn> > Iestatīšana

Saistītā informācija

➔ "Iestatījumu veikšana savienojuma izveidei ar datoru" 227. lpp.

E-10

Risinājumi:

Pārbaudiet turpmāk norādītos punktus.

- Vai citas ierīces tīklā ir ieslēgtas.
- Vai ir pareizas tīkla adreses (IP adrese, apakštīkla maska un noklusējuma vārteja), ja printera iestatījumam Iegūt IP adrese izvēlēta vērtība Manuāli.

Ja tās ir nepareizas, atiestatiet tīkla adreses. IP adresi, apakštīkla masku un noklusējuma vārteju var pārbaudīt tīkla savienojuma pārskata sadaļā **Network Status**.

Ja ir iespējots DHCP, nomainiet printera iespējas Iegūt IP adresi iestatījumu uz Automātiski. Ja vēlaties IP adresi iestatīt manuāli, pārbaudiet printera IP adresi tīkla savienojuma pārskata sadaļā **Network Status** un pēc tam tīkla iestatījumu ekrānā izvēlieties vienumu Manuāli. Iestatiet apakštīkla masku [255.255.255.0].

Ja vēl joprojām neizdodas pievienot printeri un tīkla ierīces, izslēdziet bezvadu maršrutētāju. Uzgaidiet 10 sekundes un tad atkal ieslēdziet to.

Saistītā informācija

➔ ["Tīkla iestatījumi" 261. lpp.](#)

E-11

Risinājumi:

Pārbaudiet tālāk norādīto.

- Noklusējuma vārtejas adrese ir pareiza, ja printera iestatījums TCP/IP ir iestatīts uz Manuāli.
- Ierīce, kas iestatīta kā noklusējuma vārteja, ir ieslēgta.

Iestatiet pareizu noklusējuma vārtejas adresi. Noklusējuma vārtejas adresi varat pārbaudīt tīkla savienojuma ziņojuma sadaļā **Network Status**.

Saistītā informācija

➔ ["Tīkla iestatījumi" 261. lpp.](#)

E-12

Risinājumi:

Pārbaudiet turpmāk norādītos punktus.

- Vai citas ierīces tīklā ir ieslēgtas.
- Ja tās ievadāt manuāli, vai tīkla adreses (IP adrese, apakštīkla maska un noklusējuma vārteja) ir pareizas.
- Vai citu ierīču tīkla adreses (apakštīkla maska un noklusējuma vārteja) ir tādas pašas.
- Vai IP adrese nekonfliktē ar citām ierīcēm.

Ja pēc iepriekš piedāvāto risinājumu izmēģināšanas joprojām neizdodas pievienot printeri un tīkla ierīces, rīkojieties, kā norādīts tālāk.

- Izslēdziet bezvadu maršrutētāju. Uzgaidiet 10 sekundes un tad atkal ieslēdziet to.
- Vēlreiz izvēlieties tīkla iestatījumus, izmantojot instalētāju. To var palaist no turpmāk norādītās vietnes.
<https://epson.sn> > **Iestatīšana**
- Bezvadu maršrutētājam, kur tiek izmantota WEP drošība, var reģistrēt vairākas paroles. Ja reģistrētas vairākas paroles, pārbaudiet, vai printerī iestatīta pirmā reģistrētā parole.

Saistītā informācija

➔ ["Tīkla iestatījumi" 261. lpp.](#)

➔ ["Iestatījumu veikšana savienojuma izveidei ar datoru" 227. lpp.](#)

E-13

Risinājumi:

Pārbaudiet turpmāk norādītos punktus.

- Vai ir ieslēgtas ierīces, piemēram, bezvadu maršrutētājs, centrmezgls un maršrutētājs.
- Vai tīkla ierīču TCP/IP iestatīšana nav veikta manuāli. (Ja printera TCP/IP iestatīšana veikta automātiski, bet citu tīklu TCP/IP iestatīšana veikta manuāli, printera tīkls var atšķirties no citās ierīcēs iestatītā tīkla.)

Ja nedarbojas arī pēc minēto punktu pārbaudes, izmēģiniet turpmāk aprakstīto risinājumu.

- Izslēdziet bezvadu maršrutētāju. Uzgaidiet 10 sekundes un tad atkal ieslēdziet to.
- Izmantojot instalētāju, veiciet tīkla iestatīšanu datorā, kurš atrodas tajā pašā tīklā, kur atrodas printeris. To var palaist no turpmāk norādītās vietnes.
<https://epson.sn> > **Iestatīšana**
- Bezvadu maršrutētājam, kur tiek izmantota WEP drošība, var reģistrēt vairākas paroles. Ja reģistrētas vairākas paroles, pārbaudiet, vai printeri iestatīta pirmā reģistrētā parole.

Saistītā informācija

- ➔ "Tīkla iestatījumi" 261. lpp.
- ➔ "Iestatījumu veikšana savienojuma izveidei ar datoru" 227. lpp.

Ziņojumi par tīkla vidi

Ziņojums	Risinājums
The Wi-Fi environment needs to be improved. Turn the wireless router off and then turn it on. If the connection does not improve, see the documentation for the wireless router.	Pēc printera pārvietošanas tuvāk bezvadu maršrutētājam un šķēršļu noņemšanas starp ierīcēm, izslēdziet bezvadu maršrutētāju. Uzgaidiet 10 sekundes un tad atkal ieslēdziet to. Ja joprojām neizdodas izveidot savienojumu, skatiet bezvadu maršrutētāja komplektā iekļauto dokumentāciju.
*No more devices can be connected. Disconnect one of the connected devices if you want to add another one.	Dators un viedierīces, kas var tikt savienotas vienlaicīgi, tiek pilnībā savienotas ar Wi-Fi Direct (vienkāršā PP) savienojumu. Lai pievienotu citu datoru vai viedierīci, vispirms atvienojiet kādu no savienotajām ierīcēm vai savienojiet to ar citu tīklu. Bezvadu ierīču skaitu, ko var vienlaicīgi savienot, un savienoto ierīču skaitu varat pārbaudīt tīkla statusa lapā vai printera vadības panelī.
The same SSID as Wi-Fi Direct exists in the environment. Change the Wi-Fi Direct SSID if you cannot connect a smart device to the printer.	Printera vadības panelī dodieties uz Wi-Fi Direct iestatīšanas ekrānu un atlasiet izvēlni, lai mainītu iestatījumus. Tīkla nosaukumu varat mainīt pēc DIRECT-XX-. Ievadiet līdz 22 rakstzīmēm.

Tieši savienojiet viedierīci un printeri (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (vienkāršā PP) ļauj tieši savienot viedierīci ar printeri, neizmantojot bezvadu maršrutētāju, un drukātu no viedierīces.

Par Wi-Fi Direct

Izmantojiet šo savienojuma metodi, ja nelietojat mājās vai birojā Wi-Fi, vai ja vēlaties tiešā veidā savienot printeri ar datoru vai viedierīci. Šajā režīmā printeris darbojas kā bezvadu maršrutētājs, un ar to var savienot ierīces,

neizmantojot standarta bezvadu maršrutētāju. Tomēr ierīces, kas ir tieši savienotas ar printeri, nevar veidot savstarpējos sakarus, izmantojot printeri.



Printeri var savienot, vienlaikus izmantojot Wi-Fi vai Ethernet un Wi-Fi Direct (vienkāršā PP) savienojumu. Tomēr, ja izveido tīkla savienojumu Wi-Fi Direct (vienkāršā PP), kad printerim ir Wi-Fi savienojums, šis Wi-Fi savienojums īslaicīgi tiek pārtraukts.

Savienojuma izveide ar ierīcēm, izmantojot Wi-Fi Direct


Šo metodi var izmantot, lai tieši savienotu printeri ar ierīcēm, neizmantojot bezvadu maršrutētāju.

Piezīme:

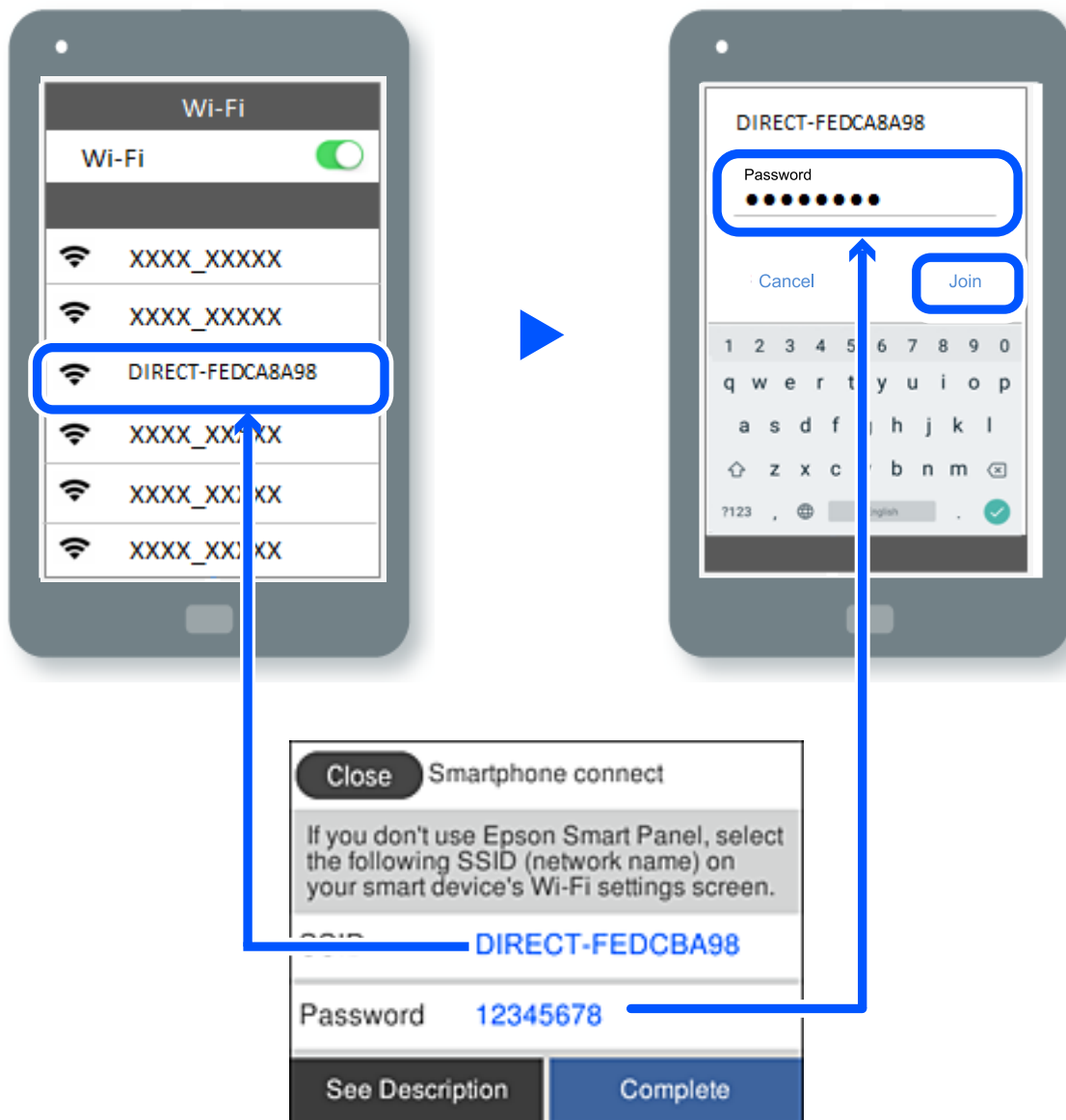
iOS vai Android lietotāji iestatīšanu var ērti veikt no Epson Smart Panel.

Iestatījumi printerim un ierīcei, kuru vēlaties savienot, ir jāiestata tikai vienreiz. Ja vien jūs neatspējojat Wi-Fi Direct vai neatjaunojat tīkla iestatījumus uz noklusējuma vērtībām, šie iestatījumi nav jāveic atkārtoti.



1. Sākuma ekrānā pieskarieties .
2. Pieskarieties pie **Wi-Fi Direct**.
3. Pieskarieties pie **Sākt iestatīšanu**.
4. Atlasiet **Citas metodes**.
5. Atlasiet **Citu operētājsistēmu ierīces**.

6. Ierīces Wi-Fi ekrānā izvēlieties printera vadības paneli parādīto SSID un pēc tam ievadiet paroli.



7. Ierīces drukāšanas lietojumprogrammas ekrānā atlasiet printeri, ar kuru vēlaties izveidot savienojumu.

8. Printera vadības panelī atlasiet **Pabeigts**.

Ierīcēm, kas iepriekš ir bijušas savienotas ar printeri, ierīces Wi-Fi ekrānā atlasiet tīkla nosaukumu (SSID), lai izveidotu savienojumu atkārtoti.



Piezīme:

Ja izmantojat iOS ierīci, savienojumu varat izveidot, arī skenējot QR kodu ar standarta iOS kameru. Skatiet turpmāk redzamo saiti <https://epson.sn>.

Wi-Fi Direct (vienkāršā PP) savienojuma pārtraukšana

Piezīme:


Kad tiek atspējots Wi-Fi Direct (vienkāršā PP) savienojums, visi datori un viedierīces, kas ir savienotas ar printeri Wi-Fi Direct (vienkāršā PP) savienojumā, tiek atvienotas. Ja vēlaties atvienot noteiktu ierīci, dariet to, izmantojot ierīci, nevis printeri.


1. Printera sākuma ekrānā pieskarieties .
2. Atlasiet **Wi-Fi Direct**.
Tiek parādīta Wi-Fi Direct informācija.
3. Pieskarieties pie **Sākt iestatīšanu**.
4. Pieskarieties .
5. Atlasiet **Atspējot Wi-Fi Direct**.
6. Pieskarieties pie **Atspējojiet iestatījumus**.
7. Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

Saistītā informācija

➔ ["Wi-Fi Direct \(vienkāršā PP\) iestatījumu, piemēram, SSID, maiņa" 239. lpp.](#)

Wi-Fi Direct (vienkāršā PP) iestatījumu, piemēram, SSID, maiņa

Kad ir iespējots Wi-Fi Direct (vienkāršā PP) savienojums, varat mainīt iestatījumus sadaļā  > **Wi-Fi**

Direct > **Sākt iestatīšanu** > , un pēc tam tiek parādīti tālāk redzamie izvēlnes vienumi.

Tīkla nosaukuma maiņa

Nomainiet Wi-Fi Direct (vienkāršā PP) tīkla nosaukumu (SSID), kas tiek lietots izveidojot savienojumu ar printeri, uz jums vēlamu nosaukumu. Tīkla nosaukumu (SSID) var iestatīt, lietojot ASCII rakstzīmes, kas tiek parādītas programmatūras tastatūrā vadības panelī. Varat ievadīt līdz pat 22 rakstzīmēm.

Mainot tīkla nosaukumu (SSID) tiek atvienotas visas savienotās ierīces. Lietojiet jauno tīkla nosaukumu (SSID), ja vēlaties atkārtoti izveidot savienojumu ar ierīci.

Nomainiet paroli

Nomainiet Wi-Fi Direct (vienkāršā PP) paroli, kas tiek lietota izveidojot savienojumu ar printeri, uz jums vēlamu vērtību. Paroli var iestatīt, lietojot ASCII rakstzīmes, kas tiek parādītas programmatūras tastatūrā vadības panelī. Varat ievadīt no 8 līdz 22 rakstzīmēm.

Mainot paroli tiek atvienotas visas savienotās ierīces. Lietojiet jauno paroli, ja vēlaties atkārtoti izveidot savienojumu ar ierīci.

Frekvences diapazona maiņa

Nomainiet Wi-Fi Direct frekvenču diapazonu, kas tiek lietots savienojuma izveidei ar printeri. Jūs varat izvēlēties starp 2,4 GHz un 5 GHz.

Nomainot frekvenču diapazonu, tiek atvienotas visas savienotās ierīces. Atkārtoti izveidojiet savienojumu ar ierīci.

Ņemiet vērā, ka, nomainot diapazonu uz 5 GHz, savienojumu nav iespējams atjaunot no ierīcēm, kas neatbalsta 5 GHz frekvenču diapazonu.

Atspējot Wi-Fi Direct

Atspējojiet Wi-Fi Direct (vienkāršo PP) printera iestatījumos. To atspējējot, visas ierīces, kas ir savienotas ar printeri, lietojot Wi-Fi Direct (vienkāršo PP), tiek atvienotas.

Atjaunot noklusējuma iestatījumus

Atjauno visiem Wi-Fi Direct (vienkāršā PP) iestatījumiem noklusējuma vērtības.

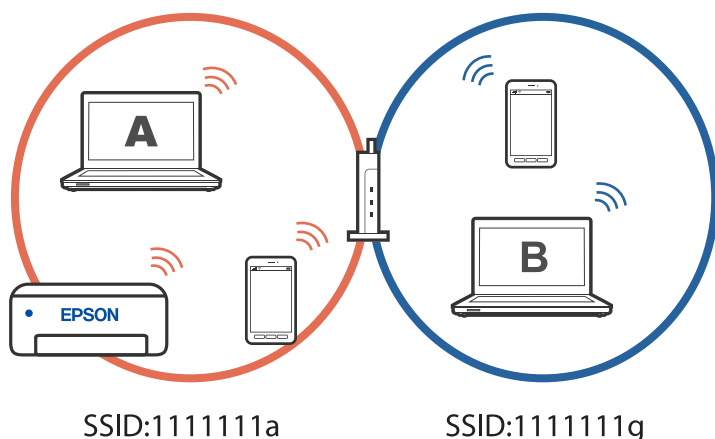
Printeri saglabātā informācija par Wi-Fi Direct (vienkāršā PP) savienojumiem ar viedierīcēm tiek dzēsta.

Printera savienojuma pievienošana vai maiņa

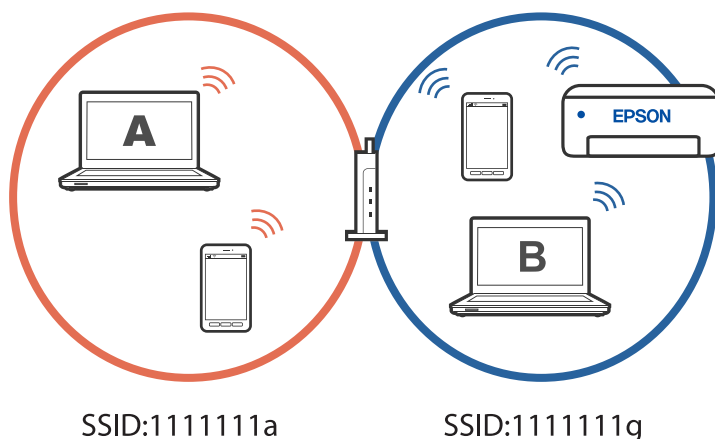
Printera iestatīšana vairākos datoros

Lai gan vienam bezvadu maršrutētājam var pievienot vairākus datorus, katram datoram var tikt piešķirts atšķirīgs SSID.

Ja bezvadu maršrutētāja piešķirtais SSID netiek apstrādāts kā viens un tas pats tīkls, katrs dators ir faktiski savienots ar citu tīklu. Kad sākat printera iestatīšanu A datorā, printeris ir pievienots tam pašam tīklam kā A dators, nodrošinot iespēju A datoram drukāt no tā.



Turklāt, ja sākat iestatīt printeri B datorā iepriekš norādītajā konfigurācijā, printeris tiek iestatīts B datora tīklā, nodrošinot iespēju B datoram drukāt, bet A datoram neļaut to darīt.

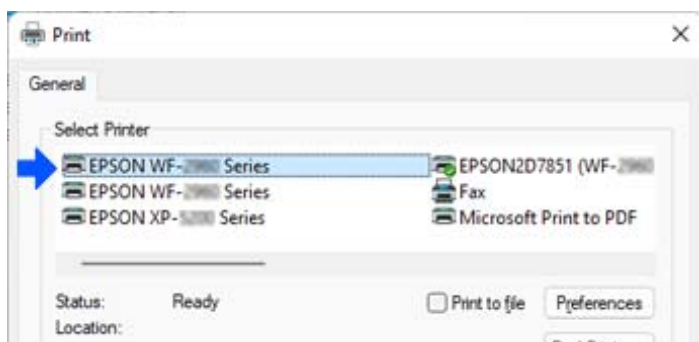


Lai tas nenotiktu, kad vēlaties iestatīt tīkla printeri no otra datora, palaidiet instalēšanas programmu datorā, kas ir savienots ar to pašu tīklu, kuram pievienots printeris. Ja printeris tiek atrasts tajā pašā tīklā, printeris netiek pārkonfigurēts tīklam, un tas iestāties printeri gatavu lietošanai.

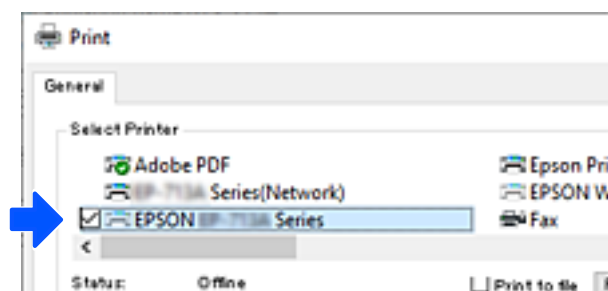
Savienojuma maiņa no Wi-Fi uz USB

Veiciet tālāk norādītās darbības, ja izmantotais Wi-Fi ir nestabils vai ja vēlaties pāriet uz stabilāku USB savienojumu.

1. Savienojiet printeri ar datoru, izmantojot USB kabeli.
2. Drukāšanas laikā atlasiet printeri, kas nav marķēts (XXXXX), izmantojot USB savienojumu. Jūsu printera nosaukums vai „Tīkls” atkarībā no operētājsistēmas versijas ir redzams XXXXX. Operētājsistēmas Windows 11 piemērs



Operētājsistēmas Windows 10 piemērs



Saistītā informācija

➔ ["Aizmugure" 21. lpp.](#)

Savienojuma maiņa no Wi-Fi uz vadu LAN

Ja izmantotais Wi-Fi ir nestabils vai ja vēlaties mainīt uz stabilāku vadu LAN savienojumu, izpildiet šos norādījumus.

1. Sākuma ekrānā atlasiet **Iestatījumi**.
2. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Vadu LAN iestatīšana**.

3. Izpildiet LAN kabeļa pievienošanas norādes.

Statiskās IP adreses iestatīšana printerim

Šajā sadaļā aprakstīts, kā printera vadības panelī veikt iestatījumus.

1. Printera sākuma ekrānā atlasiet **Iestatījumi**.
2. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi** > **Tikla iestatījumi** > **Papildu** > **TCP/IP**.
3. Atlasiet **Iegūt IP adresi** un pēc tam atlasiet **Manuāli**.
4. Ievadiet IP adresi.

Fokuss pāriet uz nākamo vai iepriekšējo segmentu, ko atdala punkts, ja atlasāt ◀ un ▶.

Apstipriniet vērtību, kas tiek parādīta iepriekšējā ekrānā.

5. Iestatiet vienumu **Apakštīkla maska** un **Noklusējuma vārteja**.

Apstipriniet vērtību, kas tiek parādīta iepriekšējā ekrānā.



Svarīga informācija:

Ja vienumu IP adrese, Apakštīkla maska un Noklusējuma vārteja kombinācija ir nepareiza, iestatījumu iestatīšanu nevar turpināt. Pārbaudiet, vai ierakstā nav kļūdu.

6. Ievadiet primārā DNS servera IP adresi.

Apstipriniet vērtību, kas tiek parādīta iepriekšējā ekrānā.

Piezīme:

*IP adreses piešķires iestatījumos izvēloties **Auto**, varat atlasīt DNS servera iestatījumu šeit: **Manuāli** vai **Auto**. Ja DNS servera adresi nevarat iegūt automātiski, atlasiet **Manuāli** un ievadiet DNS servera adresi. Pēc tam tiešā veidā ievadiet sekundārā DNS servera adresi. Ja atlasāt **Auto**, turpiniet ar 8. darbību.*

7. Ievadiet sekundārā DNS servera IP adresi.

Apstipriniet vērtību, kas tiek parādīta iepriekšējā ekrānā.

8. Pieskarieties **Sākt iestatīšanu**.

Informācija par izstrādājumu

Informācija par papīru.	244
Informācija par patērējamajiem materiāliem.	246
Informācija par programmatūru.	247
Iestatījumu izvēlnes saraksts.	255
Izstrādājuma specifikācijas.	276
Normatīvā informācija.	286

Informācija par papīru

Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms

Oriģinālais Epson papīrs

Epson iesaka lietot oriģinālo Epson papīru, lai nodrošinātu augstas kvalitātes izdrukas.

Piezīme:

- Papīra pieejamība atšķiras atkarībā no atrašanās vietas. Lai uzzinātu jaunāko informāciju par jūsu zonā pieejamo papīru, sazinieties ar Epson atbalsta dienestu.
- Meklējiet informāciju par divpusējās drukāšanas režīmam pieejamiem papīra veidiem turpmāk norādītajā.
["Papīrs divpusējai drukāšanai" 245. lpp.](#)

Dokumentu drukāšanai piemērots papīrs

Materiāla nosaukums	Lielums	Ievietošanas daudzums (loksnes)
Epson Business Paper	A4	250
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	250

Dokumentu un fotoattēlu drukāšanai piemērots papīrs

Materiāla nosaukums	Lielums	Ievietošanas daudzums (loksnes)
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	100
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4, 20 × 25 cm (8 × 10 collas)	50
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	50

Komerčiāli pieejams papīrs

Piezīme:

Meklējiet informāciju par divpusējās drukāšanas režīmam pieejamiem papīra veidiem turpmāk norādītajā.

["Papīrs divpusējai drukāšanai" 245. lpp.](#)

Parastais papīrs

Parastais papīrs ietver kopējamo papīru, iepriekš apdrukātu papīru ^{*1}, iespiedveidlapas, krāsainu papīru, pārstrādātu papīru un augstas kvalitātes parastu papīru.

Lielums	ievietošanas daudzums (loksnes)
Legal, Letter, 8,5×13 collu, A4, Executive, B5, A5, A6, B6, 16K (195×270 mm), Indian-Legal, SP1 (210×270 mm), SP2 (210×149 mm), SP3 (100×170 mm), SP4 (130×182 mm), SP5 (192×132 mm)	250
Lietotāja definēts* ² (mm) 89–215,9 × 127–355,6	250
Lietotāja definēts* ² (mm) 89–215,9 × 355,7–1200	1

*1 Papīrs, kurš tiek iepriekšēji apdrukāts ar dažādām veidlapām, piemēram, paziņojumiem vai vērtspapīriem.

*2 Kopēšana vai drukāšana, izmantojot vadības paneli, nav pieejama.

Biezais papīrs

Lielums	ievietošanas daudzums (loksnes)
Legal, Letter, 8,5×13 collu, A4, Executive, B5, A5, A6, B6, 16K (195×270 mm), Indian-Legal, SP1 (210×270 mm), SP2 (210×149 mm), SP3 (100×170 mm), SP4 (130×182 mm), SP5 (192×132 mm)	50
Lietotāja definēts* (mm) 89–215,9 × 127–355,6	50
Lietotāja definēts* (mm) 89–215,9 × 355,7–1200	1

* Kopēšana vai drukāšana, izmantojot vadības paneli, nav pieejama.

Aploksne

Materiāla nosaukums	Lielums	ievietošanas daudzums (aploksnes)
Aploksne	Aploksne #10, Aploksne DL, Aploksne C6	10

Papīrs divpusējai drukāšanai

Originālais Epson papīrs

- Epson Business Paper
- Epson Bright White Ink Jet Paper
- Epson Double-Sided Matte Paper (tikai manuāla divpusējā drukāšana.)

Saistītā informācija

➔ ["Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms" 244. lpp.](#)

Komerčiāli pieejams papīrs

- Parasts papīrs, kopējamais papīrs, iepriekš apdrukāts papīrs, iespiedveidlapa, krāsains papīrs, pārstrādāts papīrs, augstas kvalitātes parasts papīrs*
- Biežais papīrs*

* A5, A6, B6, Indian-Legal, 8,5 × 13 collas, Legal, SP2, SP3, SP4, SP5 izmēra papīrs automātiskai abpusējai drukai netiek atbalstīts.

Lai veiktu automātisku abpusēju drukāšanu ar lietotāja norādītiem papīra izmēriem, varat izmantot 182–215,9 × 257–297 mm izmēra papīru.

Saistītā informācija

➔ ["Pieejamais papīrs un drukāšanas apjoms" 244. lpp.](#)

Neatbilstošie papīra veidi

Neizmantojiet tālāk norādīto veidu papīru. Drukājot uz šāda papīra, papīrs var iestrēgt un uz izdrukas var rasties traipi.

- Viļņains papīrs
- Saplēsts, vai sagriezts papīrs
- Salocīts papīrs
- Mitrš papīrs
- Pārāk biezs vai pārāk plāns papīrs
- Papīrs ar uzlīmēm

Neizmantojiet tālāk norādīto veidu aploksnes. Izmantojot šāda veida aploksnes, papīrs var iestrēgt un uz izdrukas var rasties traipi.

- Sarullējušās vai salocītas aploksnes
 - Aploksnes ar lipīgu pārloku virsmu vai aploksnes ar lodziņu
 - Pārāk plānas aploksnes
- Tās drukāšanas laikā var sarullēties.

Informācija par patērējamajiem materiāliem

Tintes kasetņu kodi

Turpinājumā ir norādīti oriģinālo Epson tintes kasetņu kodi.

BK: Black (Melns)
T11J1

Uzņēmums Epson iesaka izmantot oriģinālās Epson tintes kasetnes. Epson negarantē neoriģinālas tintes kvalitāti un drošumu. Neoriģinālas tintes izmantošana var radīt bojājumu, kura novēršanu Epson garantijas neparedz, un

noteiktos apstākļos var radīt printera darbības traucējumus. Informācija par neoriģinālās tintes līmeni var nebūt nodrošināta.

Piezīme:

- Tintes kasetņu kodi var atšķirties atkarībā no atrašanās vietas. Lai uzzinātu pareizos kodus savam reģionam, sazinieties ar Epson atbalsta dienestu.
- Lai iegūtu informāciju par Epson tintes kasetņu ražotspēju, Eiropas lietotājiem ir jāapmeklē zemāk norādītā tīmekļa vietne.

<http://www.epson.eu/pageyield>

Apkopes kastes kods

Uzņēmums Epson iesaka izmantot oriģinālo Epson apkopes kasti.

Apkopes kastes kods: C12C938211



Svarīga informācija:

Pēc apkopes nodalījuma uzstādīšanas printeri to nevarēs izmantot citiem printeriem.

Informācija par programmatūru

Šajā sadaļā var iepazīties ar tīkla pakalpojumiem un programmatūras izstrādājumiem, kas pieejami jūsu datorā no Epson tīmekļa vietnes.

Programmatūra drukāšanai

Lietojumprogramma drukāšanai no datora (printera draiveris Windows)

Printera draiveris vada printeri saskaņā ar komandām no lietojumprogrammas. Iestatījumu veikšana printera draiverī nodrošina vislabākos drukāšanas rezultātus. Var arī pārbaudīt printera statusu vai uzturēt to vislabākajā darba kārtībā, izmantojot printera draivera utilītu.

Piezīme:

Var mainīt printera draivera darba valodu. Izvēlieties darba valodu no **Valoda** iestatījuma **Apkope** cilnē.

Pieklūve printera draiverim no lietotnēm

Lai veiktu iestatījumus, kas attiecas tikai uz jūsu izmantoto lietojumprogrammu, veiciet pieklūvi no šīs lietojumprogrammas.

Izvēlieties **Drukāt** vai **Drukāšanas uzstādīšana** no **Fails** izvēlnē. Atlasiet printeri un pēc tam uzklikšķiniet uz **Preferences** vai **Rekvizīti**.

Piezīme:

Darbības atšķiras atkarībā no lietojumprogrammas. Detalizētu informāciju skatiet attiecīgās lietojumprogrammas palīdzības sadaļā.

Pieklūve printera draiverim no vadības paneļa

Lai veiktu iestatījumus, kas attiecas uz visām lietojumprogrammām, pieklūstiet iestatījumiem no vadības paneļa.

Windows 11

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un sadaļā **Aparatūra un skaņa** atlasiet **Visas programmas > Windows rīki > Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus**. Ar peles labo pogu noklikšķiniet uz printera ikonai vai turiet nospiestu printera ikonu un pēc tam izvēlieties **Drukāšanas preferences**.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un sadaļā **Aparatūra un skaņa** atlasiet **Operētājsistēma Windows > Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus**. Ar peles labo pogu noklikšķiniet uz printera ikonai vai turiet nospiestu printera ikonu un pēc tam izvēlieties **Drukāšanas preferences**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Atlasiet **Darbvirsma > Iestatījumi > Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus** sadaļā **Aparatūra un skaņa**. Ar peles labo pogu noklikšķiniet uz printera ikonai vai turiet nospiestu printera ikonu un pēc tam izvēlieties **Drukāšanas preferences**.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un sadaļā **Aparatūra un skaņa** atlasiet **Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus**. Ar peles labo pogu noklikšķiniet uz printera ikonai un izvēlieties **Drukāšanas preferences**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un sadaļā **Aparatūra un skaņa** atlasiet **Vadības panelis > Printeri**. Ar peles labo pogu noklikšķiniet uz printera ikonai un izvēlieties **Drukāšanas preferences**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un izvēlieties **Vadības panelis > Printeri un cita aparatūra > Printeri un faksi**. Ar peles labo pogu noklikšķiniet uz printera ikonai un izvēlieties **Drukāšanas preferences**.

Piekļuve printera draiverim no printera ikonai uzdevumjoslā

Printera ikona darbvirsmai uzdevumjoslā ir īsinājumiķona, kas ļauj ātri piekļūt printera draiverim.

Noklikšķinot uz printera ikonai un izvēloties **Printera iestatījumi**, ir iespējams piekļūt tādai pašai printera iestatījumu logam, kāds redzams vadības panelī. Veicot dubultklikšķi uz šīs ikonai, var pārbaudīt printera statusu.

Piezīme:

*Ja printera ikona uzdevumjoslā netiek parādīta, atveriet printera draivera logu, cilnē **Apkope** noklikšķiniet uz **Pārraudzības preferences** un pēc tam atlasiet **Reģistrējiet saīsnes ikonu uzdevumjoslā**.*

Utilitai startēšana

Atveriet printera draivera logu. Noklikšķiniet uz cilnes **Apkope**.

Saistītā informācija

➔ "[Printera draivera izvēlnes opcijas](#)" 45. lpp.

Lietojumprogramma drukāšanai no datora (printera draiveris Mac OS)

Printera draiveris vada printeri saskaņā ar komandām no lietojumprogrammas. Iestatījumu veikšana printera draiverī nodrošina vislabākos drukāšanas rezultātus. Var arī pārbaudīt printera statusu vai uzturēt to vislabākajā darba kārtībā, izmantojot printera draivera utilitū.

Piekļuve printera draiverim no lietotnēm

Lietojumprogrammas izvēlnē **Fails** noklikšķiniet uz **Lapas iestatīšana** vai **Drukāt**. Ja nepieciešams, noklikšķiniet uz **Rādīt detalizētu informāciju** (vai ▼), lai izvērstu drukas logu.

Piezīme:

Atkarībā no izmantojamās lietojumprogrammas viens **Lapas iestatīšana** var netikt parādīts izvēlnē **Fails** un darbības drukas ekrāna atvēršanai var atšķirties. Detalizētu informāciju skatiet attiecīgās lietojumprogrammas palīdzības sadaļā.

Utilitātes startēšana

Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē Apple > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāšanas un skenēšana, Drukāšana un faksi**) un pēc tam atlasiet printeri. Noklikšķiniet uz **Opcijas un izejmateriāli** > **Utilīta** > **Atvērt printera utilītu**.

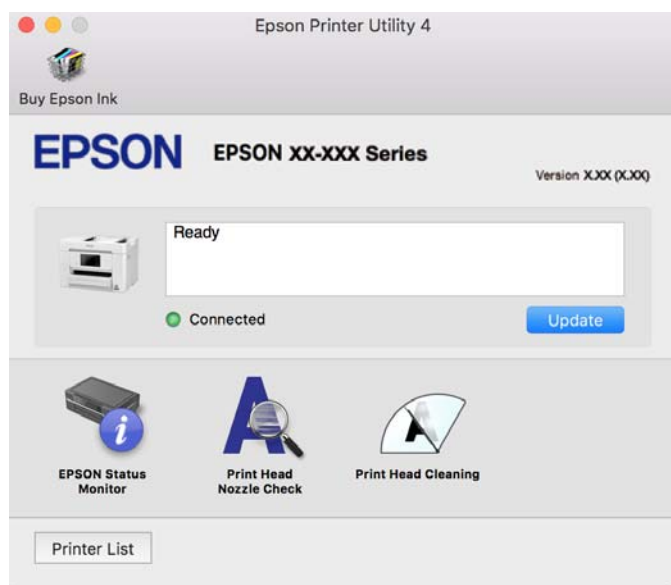
Saistītā informācija

➔ ["Printera draivera izvēlnes opcijas" 67. lpp.](#)

Vadotne uz Mac OS printera draiveri

Epson Printer Utility

Var palaist apkopes funkciju, piemēram, sprauslu pārbaudes un drukas galviņas tīrīšanas funkciju; palaižot programmu **EPSON Status Monitor**, var pārbaudīt printera statusu un skatīt informāciju par kļūdām.



Lietojumprogramma ērtai printera lietošanai, izmantojot viedierīci (Epson Smart Panel)

Lietojumprogramma Epson Smart Panel ļauj ērti veikt dažādas printera funkcijas, tostarp drukāšanu, kopēšanu vai skenēšanu, no viedierīcēm, piemēram, viedtālruna vai planšetdatora. Jūs varat izveidot savienojumu starp printeri un viedierīci bezvadu tīklā, pārbaudīt tintes līmeņus un printera statusu, kā arī pārbaudīt problēmu novēršanas veidus, ja rodas kāda problēma. Jūs varat arī ērti kopēt, reģistrējot kopēšanu kā izlasi.

Meklējiet un instalējiet Epson Smart Panel no App Store vai Google Play.



Lietojumprogramma vienkāršai drukāšanai no Android programmas (Epson Print Enabler)

Lietojumprogramma Epson Print Enabler ļauj drukāt dokumentus, e-pasta ziņojumus, fotoattēlus un tīmekļa lapas bezvadu režīmā tieši no Android tālruņa vai planšetdatora (Android v4.4 vai jaunākas versijas). Vairākas reizes pieskaroties Android ierīcei, tā sameklēs Epson printeri, kas pievienots tam pašam bezvadu tīklam.

Meklējiet un instalējiet Epson Print Enabler programmā Google Play.

Programmatūra skenēšanai

Lietojumprogramma skenēšanai no datora (Epson ScanSmart)

Šī lietojumprogramma ļauj vienkārši skenēt dokumentus, un pēc tam ar vienkāršām darbībām saglabāt ieskenētos attēlus.

Detalizētu informāciju par funkciju lietošanu skatiet Epson ScanSmart palīdzības sadaļā.

Sākšana operētājsistēmā Windows

Windows 11

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un pēc tam atlasiet **Visas programmas > Epson Software > Epson ScanSmart**.

Windows 10

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un pēc tam atlasiet **Epson Software > Epson ScanSmart**.

Windows 8.1/Windows 8

Meklēšanas viedpogā ievadiet lietojumprogrammas nosaukumu un pēc tam izvēlieties attēloto ikonu.

Windows 7

Noklikšķiniet uz sākuma pogas un pēc tam izvēlieties **Visas programmas > Epson Software > Epson ScanSmart**.

Sākšana operētājsistēmā Mac OS

Izvēlieties **Aiziet! > Lietojumprogrammas > Epson Software > Epson ScanSmart**.

Programmatūra faksu sūtīšanai

Faksa darbību konfigurēšanas un faksa nosūtīšanas lietojumprogramma (FAX Utility)

FAX Utility ir lietojumprogramma, kas ļauj konfigurēt dažādus iestatījumus faksu sūtīšanai no datora. Varat izveidot vai rediģēt kontaktpersonu sarakstu, kas tiks izmantots faksa sūtīšanai, konfigurēt, lai saglabātu saņemtos faksus PDF formātā datorā, utt. Detalizētu informāciju skatiet attiecīgās lietojumprogrammas palīdzības sadaļā.

Piezīme:

- Windows Server operētājsistēmas netiek atbalstītas.
- Pirms FAX Utility instalēšanas obligāti instalējiet printera draiveri.
- Pārlicinieties, ka ir instalēta utilitprogramma FAX Utility. Skatiet „Sākšana operētājsistēmā Windows” vai „Sākšana operētājsistēmā Mac OS” tālāk, lai pārbaudītu, vai lietojumprogramma ir instalēta.

Sākšana operētājsistēmā Windows

- Windows 11
Noklikšķiniet uz sākuma pogas un atlasiet **All Apps > Epson Software > FAX Utility**.
- Windows 10
Noklikšķiniet uz sākuma pogas un atlasiet **Epson Software > FAX Utility**.
- Windows 8.1/Windows 8
Meklēšanas viedpogā ievadiet lietojumprogrammas nosaukumu un pēc tam izvēlieties attēloto ikonu.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP
Noklikšķiniet uz pogas Sākums un atlasiet **Visas programmas (vai Programmas) > Epson Software > FAX Utility**.

Sākšana operētājsistēmā Mac OS

Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē Apple > **Printeri un skeneri** (vai **Drukāt un skenēt, Drukāt un sūtīt faksus**) un pēc tam atlasiet printeri (faksu). Noklikšķiniet uz **Opcijas un izejmateriāli > Utilīta > Atvērt printera utilītu**.

Saistītā informācija

- ➔ ["Faksa sūtīšana no datora" 118. lpp.](#)
- ➔ ["Faksu saņemšana datorā" 123. lpp.](#)

Faksu nosūtīšanas lietojumprogramma (PC-FAX draiveris)

PC-FAX draiveris ir lietojumprogramma, kas ļauj sūtīt atsevišķā lietojumprogrammā izveidotu dokumentu kā faksu tieši no datora. PC-FAX draiveris tiek instalēts vienlaikus ar programmu FAX Utility. Detalizētu informāciju skatiet attiecīgās lietojumprogrammas palīdzības sadaļā.

Piezīme:

- Windows Server operētājsistēmas netiek atbalstītas.
- Pārbaudiet, vai ir instalēts PC-FAX draiveris. Skatiet „Piekļuve no operētājsistēmas Windows” vai „Piekļuve no operētājsistēmas Mac OS” tālāk.
- Darbība atšķiras atkarībā no dokumenta izveidei izmantotās lietojumprogrammas. Detalizētu informāciju skatiet attiecīgās lietojumprogrammas palīdzības sadaļā.

Piekļuve no operētājsistēmas Windows

Lietojumprogrammas izvēlnē **Fails** atlasiet **Drukāt** vai **Drukāts iestatīšana**. Atlasiet printeri (FAKSU) un pēc tam noklikšķiniet uz **Preferences** vai **Rekvizīti**.

Piekļuve no operētājsistēmas Mac OS

Lietojumprogrammā atlasiet **Drukāt** izvēlnē **Fails**. Atlasiet printeri (FAKSU) kā vienuma **Printeris** iestatījumu un pēc tam uznirotošajā izvēlnē atlasiet **Fax Settings** vai **Recipient Settings**.

Saistītā informācija

➔ "Faksa sūtīšana no datora" 118. lpp.

Programmatūra pakas izveidei

Draivera pakotņu izveides lietojumprogramma (EpsonNet SetupManager)

EpsonNet SetupManager ir programmatūra, kas izveido pakotni vieglākai printera uzstādīšanai, piemēram, printera draivera instalēšanai, EPSON Status Monitor instalēšanai un printera porta izveidei. Šī programmatūra ļauj administratoram izveidot unikālas programmatūras pakotnes un izdalīt tās grupām.

Lai iegūtu plašāku informāciju, apmeklējiet reģionālo Epson tīmekļa vietni.

<http://www.epson.com>

Programmatūra iestatīšanai vai ierīču pārvaldīšanai

Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai (Web Config)

Web Config ir programma, kas darbojas tīmekļa pārlūkā, piemēram, Microsoft Edge un Safari, datorā vai viedierīcē. Var skatīt printera statusu vai mainīt tīkla pakalpojuma un printera iestatījumus. Lai izmantotu programmu Web Config, pievienojiet printeri un datoru vai ierīci vienam tīklam.

Tiek atbalstītas šādas pārlūkprogrammas. Lietojiet jaunāko versiju.

Microsoft Edge, Internet Explorer, Firefox, Chrome, Safari

Piezīme:

Darbojoties ar Web Config, var tikt prasīts ievadīt administratora paroli. Detalizētu informāciju skatiet saistītajā informācijā.

Saistītā informācija

➔ "Piezīmes par administratora paroli" 16. lpp.

Web Config palaišana tīmekļa pārlūkprogrammā

1. Pārbaudiet printera IP adresi.

Printera sākuma ekrānā atlasiet tīkla ikonu un pēc tam atlasiet aktīvā savienojuma metodi, lai apstiprinātu printera IP adresi.

Piezīme:

IP adresi var pārbaudīt arī, izdrukājot tīkla savienojuma pārskatu.

2. Palaidiet tīmekļa pārlūkprogrammu no datora vai viedierīces un pēc tam ievadiet printera IP adresi.

Formāts:

IPv4: <http://printera IP adrese/>

IPv6: [http://\[printera IP adrese\]/](http://[printera IP adrese]/)

Piemēri:

IPv4: <http://192.168.100.201/>

IPv6: [http://\[2001:db8::1000:1\]/](http://[2001:db8::1000:1]/)

Piezīme:

Izmantojot viedierīci, jūs varat arī palaist Web Config no Epson Smart Panel produkta informācijas ekrāna.

Tā kā printeris izmanto pašparakstītu sertifikātu, lai piekļūtu HTTPS serveriem, palaižot Web Config, pārlūkprogrammā parādīsies brīdinājuma paziņojums, taču tas nenorāda uz problēmu un to var droši ignorēt.

Saistītā informācija

- ➔ ["Lietojumprogramma ērtai printera lietošanai, izmantojot viedierīci \(Epson Smart Panel\)" 249. lpp.](#)
- ➔ ["Printera tīkla savienojuma statusa pārbaude \(tīkla savienojuma pārskats\)" 230. lpp.](#)
- ➔ ["Nevar piekļūt Web Config" 346. lpp.](#)

Web Config palaišana operētājsistēmā Windows

Ja savienojat datoru ar printeri, lietojot WSD, izpildiet turpmāk norādītās darbības, lai palaistu Web Config.

1. Datorā atveriet printeru sarakstu.

Windows 11

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un sadaļā **Aparatūra un skaņa** atlasiet **Visas programmas > Windows rīki > Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus**.

Windows 10

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un sadaļā **Aparatūra un skaņa** atlasiet **Operētājsistēma Windows > Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus**.

Windows 8.1/Windows 8

Atlasiet **Darbvirsma > Iestatījumi > Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus** sadaļā **Aparatūra un skaņa** (vai **Aparatūra**).

Windows 7

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un sadaļā **Aparatūra un skaņa** atlasiet **Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus**.

Windows Vista

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un sadaļā **Aparatūra un skaņa** atlasiet **Vadības panelis > Printeri**.

2. Ar peles labo pogu noklikšķiniet uz printera un atlasiet **Rekvizīti**.

3. Atlasiet cilni **Timekļa pakalpojums** un noklikšķiniet uz vietrača (URL).

Tā kā printeris izmanto pašparakstītu sertifikātu, lai piekļūtu HTTPS serveriem, palaižot Web Config, pārlūkprogrammā parādīsies brīdinājuma paziņojums, taču tas nenorāda uz problēmu un to var droši ignorēt.

Saistītā informācija

- ➔ ["Nevar piekļūt Web Config" 346. lpp.](#)

Web Config palaišana operētājsistēmā Mac OS

1. Atlasiet **Sistēmas preferences** izvēlnē **Apple > Printeri un skeneri** (vai **Drukāšanas un skenēšana, Drukāšana un faksi**) un pēc tam atlasiet printeri.
2. Noklikšķiniet uz **Opcijas un izejmateriāli > Parādīt printera tīmekļa lapu**.
Tā kā printeris izmanto pašparakstītu sertifikātu, lai piekļūtu HTTPS serveriem, palaižot Web Config, pārlūkprogrammā parādīsies brīdinājuma paziņojums, taču tas nenorāda uz problēmu un to var droši ignorēt.

Saistītā informācija

➔ ["Nevar piekļūt Web Config" 346. lpp.](#)

Lietojumprogramma ierīces iestatīšanai tīklā (EpsonNet Config)

EpsonNet Config ir lietojumprogramma, kas ļauj iestatīt tīkla interfeisa adreses un protokolus. Papildinformāciju skatiet EpsonNet Config lietošanas rokasgrāmatā vai lietojumprogrammas palīdzībā.

Sākšana operētājsistēmā Windows

- Windows 11
Noklikšķiniet uz pogas **Sākums** un pēc tam atlasiet **All apps > EpsonNet > EpsonNet Config**.
- Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016
Noklikšķiniet uz pogas **Sākums** un pēc tam atlasiet **EpsonNet > EpsonNet Config**.
- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Meklēšanas viedpogā ievadiet lietojumprogrammas nosaukumu un pēc tam izvēlieties attēloto ikonu.
- Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Noklikšķiniet uz pogas **Sākums** un atlasiet **Visas programmas** vai **Programmas > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Sākšana operētājsistēmā Mac OS

Aiziet! > **Lietojumprogrammas > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

Saistītā informācija

➔ ["Atsevišķa lietojumprogrammu instalēšana" 138. lpp.](#)

Programmatūra ierīču pārvaldīšanai tīklā (Epson Device Admin)

Epson Device Admin ir daudzfunkcionāla programmatūra, ar kuru pārvaldīt ierīci tīklā.

Pieejamas tālāk norādītās funkcijas.

- Kontrolējiet vai pārvaldiet līdz pat 2000 printeru vai skeneru struktūrā
- Izveidojiet detalizētu atskaiti, piemēram, par patērējamo līdzekļu vai produktu statusu
- Atjauniniet produkta aparātprogrammatūru
- Ieviesiet ierīci tīklā

- Piemērojiet vienotus iestatījumus vairākām ierīcēm.

Epson Device Admin var lejupielādēt Epson atbalsta vietnē. Plašāku informāciju skatiet dokumentācijā vai Epson Device Admin palīdzības sadaļā.

Programmatūra atjaunināšanai

Lietojumprogramma programmatūras un aparātprogrammatūras atjaunināšanai (Epson Software Updater)

Epson Software Updater ir programma, kas instalē jaunu programmatūru, atjaunina aparātprogrammatūru, izmantojot internetu. Ja vēlaties regulāri pārbaudīt, vai ir pieejama atjaunināšanas informācija, Epson Software Updater automātiskās atjaunināšanas iestatījumos varat iestatīt laika intervālu atjauninājumu meklēšanai.

Piezīme:

Windows Server operētājsistēmas netiek atbalstītas.

Sākšana operētājsistēmā Windows

- Windows 11

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un pēc tam atlasiet **Visas programmas > EPSON Software > Epson Software Updater**.

- Windows 10

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un pēc tam atlasiet **EPSON Software > Epson Software Updater**.

- Windows 8.1/Windows 8

Meklēšanas viedpogā ievadiet lietojumprogrammas nosaukumu un pēc tam izvēlieties attēloto ikonu.

- Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Noklikšķiniet uz pogas Sākums un pēc tam atlasiet **Visas programmas (vai Programmas) > EPSON Software > Epson Software Updater**.

Piezīme:

Var sākt arī Epson Software Updater uzklikšķinot uz printera ikonas darbvirsmas uzdevumjoslā, un tad izvēlieties Programmatūras atjaunināšana.

Sākšana operētājsistēmā Mac OS

Izvēlieties **Aiziet! > Lietojumprogrammas > Epson Software > Epson Software Updater**.

Saistītā informācija

➔ ["Atsevišķa lietojumprogrammu instalēšana" 138. lpp.](#)

Iestatījumu izvēlnes saraksts

Printera sākuma ekrānā atlasiet **Iestatījumi**, lai izvēlētos dažādus iestatījumus.

Vispārīgie iestatījumi

Atlasiet izvēlnes vadības panelī, kā aprakstīts turpmāk.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi

Pamatiestatījumi

Atlasiet izvēlnes vadības panelī, kā aprakstīts turpmāk.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Pamatiestatījumi

LCD spilgtums:

pielāgojiet LCD ekrāna spilgtumu.

Skaņa:

Kluss:

Atlasiet **Iesl**, lai izslēgtu skaņas, piemēram, **Pogas nospiešana** radītās skaņas.

Normāls režīms:

Atlasiet skaļumu, piemēram, **Pogas nospiešana**.

Fakss:

Atlasiet skaļumu šādām faksa funkcijām.

Zvana tonis:

Iestatiet skaļumu, kad printeris saņem faksu.

Saņemt pabeigš. ziņojumu:

Iestatiet skaļumu, kad faksa saņemšana ir pabeigta.

Drukāt pabeigš. ziņojumu:

Iestatiet skaļumu, kad saņemtā faksa drukāšana ir pabeigta.

Saņēmējs:

Iestatiet skaļumu zvanišanas skaņai, kad printeris nosūta faksu.

Sūtīt pabeigšanas ziņojumu:

Iestatiet skaļumu, kad faksa nosūtīšana ir pabeigta.

Pogas nospiešana:

Iestatiet skaļumu, pieskaroties vienumiem ekrānā uz vadības paneļa.

ADP dokumentu iestatījums:

Iestatiet skaļumu, kad oriģināli tiek ievietoti ADP.

Ziņojums par kļūdu:

Iestatiet skaļumu, ja rodas kļūda.

Skaņas veids:

Iestatiet skaņas veidu.

Klusais režīms:

Atlasiet skaļumu, piemēram, **Pogas nospiešana Klusais režīms** režīmā.

Fakss:

Atlasiet skaļumu šādām faksa funkcijām.

Zvana tonis:

Iestatiet skaļumu, kad printeris saņem faksu.

Saņemt pabeigš. ziņojumu:

Iestatiet skaļumu, kad faksa saņemšana ir pabeigta.

Drukāt pabeigš. ziņojumu:

Iestatiet skaļumu, kad saņemtā faksa drukāšana ir pabeigta.

Saņēmējs:

Iestatiet skaļumu zvanišanas skaņai, kad printeris nosūta faksu.

Sūtīt pabeigšanas ziņojumu:

Iestatiet skaļumu, kad faksa nosūtīšana ir pabeigta.

Pogas nospiešana:

Iestatiet skaļumu, pieskaroties vienumiem ekrānā uz vadības paneļa.

ADP dokumentu iestatījums:

Iestatiet skaļumu, kad oriģināli tiek ievietoti ADP.

Ziņojums par kļūdu:

Iestatiet skaļumu, ja rodas kļūda.

Skaņas veids:

Iestatiet skaņas veidu.

Iemidzināšanas taimeris:

Pielāgojiet printera dīkstāves laika periodu, kuram paejot, tiek ieslēgts miega (enerģijas taupīšanas) režīms. LCD ekrāns kļūst melns, kad ir pagājis iestatītais laika periods.

Aktivizēšana no miega režīma:

Piesk. LCD ekrānam, lai aktivizētu:

Atlasiet **Iesl.**, lai atgrieztos miega režīmā (enerģijas taupīšanas režīmā), pieskaroties skārienpanelim. Kad tas ir izslēgts, nospiediet vadības paneļa pogu, lai aktivizētu printeri. Izslēdzot šo funkciju, tiek novērstas nejaušas darbības, ko, pieskaroties ekrānam, var izraisīt svešķermeņi. Jūs varat iestatīt arī laika periodu, kurā šī funkcija būs ieslēgta.

Izslēgšanās taimeris:

Jūsu ierīcei atkarībā no iegādes vietas var būt šī funkcija vai funkcija **Izslēgšanas iest.**

Atlasiet šo iestatījumu, lai automātiski izslēgtu printeri, ja tas zināmu laiku netiek izmantots. Laika periodu var pielāgot, pirms tiek piemērota barošanas pārvaldība. Jebkāds laika perioda palielinājums ietekmēs produkta energoefektivitāti. Lūdzu, izvērtējiet uz apkārtējo vidi radīto ietekmi, pirms veicat jebkādas izmaiņas.

Izslēgšanas iest.:

Jūsu ierīcei atkarībā no iegādes vietas var būt šī funkcija vai funkcija **Izslēgšanās taimeris**.

Izslēgt, ja nelieto:

Atlasiet šo iestatījumu, lai automātiski izslēgtu printeri, ja tas noteiktu laiku netiek izmantots. Laika periodu var pielāgot, pirms tiek piemērota barošanas pārvaldība. Jebkāds laika perioda palielinājums ietekmēs produkta energoefektivitāti. Lūdzu, izvērtējiet uz apkārtējo vidi radīto ietekmi, pirms veicat jebkādas izmaiņas.

Izslēgt, ja atvienots:

Atlasiet šo iestatījumu, lai izslēgtu printeri pēc noteikta laika, ja visi porti, tostarp LINE ports, ir atslēgti. Šī funkcija var nebūt pieejama atkarībā no reģiona.

Skatiet tālāk norādīto tīmekļa vietni noteiktajā laika periodā.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Datuma/laika iestatījumi:

Datums/laiks:

Ievadiet pašreizējo datumu un laiku.

Vasaras laiks:

Atlasiet vasaras laika iestatījumu, kas attiecināms jūsu atrašanās vietas apgabalā.

Laika starpība:

Ievadiet laika atšķirību starp jūsu vietējo laiku un UTC (koordinētais pasaules laiks) laika joslu.

Valoda/Language:

Atlasīt LCD ekrānā izmantoto valodu.

Darbības noildze:

Atlasiet **Iesl**, lai atgrieztos sākotnējā ekrānā, ja noteiktu laiku nav veiktas nekādas darbības.

Tastatūra:

mainīt LCD ekrānā redzamās tastatūras izkārtojumu.

Saistītā informācija

➔ ["Elektroenerģijas taupīšana" 137. lpp.](#)

➔ ["Rakstzīmju ievade" 27. lpp.](#)

Printera iestatījumi

Atlasiet izvēlnes vadības panelī, kā aprakstīts turpmāk.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Printera iestatījumi

Papīra avota iestatījumi:

Papīra iestatījums:

Atlasiet papīra avotā ievietotā papīra izmēru un papīra veidu. Varat pielāgot **Iecienītie papīra iestatījumi** papīra izmēram un papīra veidam.

A4/Letter automātiska pārslēgšana:

Atlasiet **Iesl**, lai padotu papīru no papīra avota, kas iestatīts kā A4 formāts, ja nav papīra avota, kas iestatīts kā Letter, vai padotu to no papīra avota, kas iestatīts kā Letter formāts, ja nav papīra avota, kas iestatīts kā A4.

Paziņojums par kļūdu:

Papīra izmēra ziņojums:

Atlasiet **Iesl**, lai rādītu kļūdas ziņojumu, ja atlasītais papīra izmērs neatbilst ievietotajam papīram.

Papīra veida ziņojums:

Atlasiet **Iesl**, lai rādītu kļūdas ziņojumu, ja atlasītais papīra tips neatbilst ievietotajam papīram.

Pap. iest. aut. attēl.:

Atlasiet **Iesl**, lai rādītu ekrānu **Papīra iestatījums**, kad papīra avotā tiek ievietots papīrs. Ja šo funkciju atspējo, nav iespējams drukāt no iPhone, iPad vai iPod touch ierīces, izmantojot AirPrint.

Universālie drukas iestatījumi:

Šie drukas iestatījumi tiek lietoti, ja drukājat, izmantojot ārēju ierīci un neizmantojot printera draiveri. Šie nobīdes iestatījumi tiek lietoti, ja drukājat, izmantojot printera draiveri.

Augšas nobīde:

Pielāgo lapas augšējo apmali.

Kreisā nobīde:

Pielāgo lapas kreisās puses apmali.

Augšas nobīde aizmugurē:

Pielāgo lapas aizmugures augšējo apmali, veicot divpusējo drukāšanu.

Kreisā nobīde aizmugurē:

Pielāgo lapas aizmugures kreisās puses apmali, veicot divpusējo drukāšanu.

Pārbaudiet papīra platumu:

Atlasiet **Iesl**, lai pirms drukāšanas pārbaudītu papīra platumu. Šādi tiek novērsta drukāšana ārpus papīra malām, ja papīra izmēra iestatījums nav pareizs, taču tas var samazināt drukas ātrums.

Izlaist tukšu lappusi:

Automātiski izlaiž tukšās lapas drukas datos, lai ietaupītu papīru.

Automātiskais kļūdu ignorētājs:

Atlasiet veicamo darbību, ja rodas divpusējās drukas kļūda vai pilnas atmiņas kļūda.

Iesl

Parāda brīdinājumu un drukā vienpusējās drukas režīmā, kad rodas divpusējās drukas kļūda, vai drukā tikai to, ko printerim ir izdevies apstrādāt, ja radusies kļūda saistībā ar vietas trūkumu atmiņā.

Izsl

Parādās kļūdas ziņojums, un drukāšana tiek atcelta.

Atmiņas ierīces interfeiss:

Veiciet iestatījumus, lai atļautu piekļuvi atmiņas ierīcei.

Atmiņas ierīce:

Atlasiet **Iespējot**, lai atļautu printerim piekļūt ievietotajai atmiņas ierīcei. Ja tiek atlasīta opcija **Atspējot**, datus nevar lasīt un drukāt no atmiņas ierīces vai arī datus nevar saglabāt printerim pievienotajā atmiņas ierīcē. Šādi tiek nepieļauta konfidenciālu dokumentu neatļauta izņemšana.

Failu koplietošana:

Izvēlieties, vai piešķirt rakstīšanas piekļuvi atmiņas ierīcei no USB pieslēgta datora vai no tīkla pieslēgta datora.

Biezs papīrs:

atlasiet **Iesl**, lai nepieļautu tintes notraipīšanos izdrukās; ņemiet vērā, ka šis iestatījums var samazināt drukas ātrumu.

Klusais režīms:

Atlasiet **Iesl**, lai drukāšanas laikā mazinātu troksni; ņemiet vērā, ka šis iestatījums var samazināt drukas ātrumu. Atkarībā no papīra veida un atlasītajiem drukas kvalitātes iestatījumiem printera radītā trokšņa līmenis var nemainīties.

Tintes žūšanas laiks:

Atlasiet tintes nožūšanas laiku, kādu vēlaties iestatīt divpusējai drukāšanai. Pēc vienas papīra lapas puses apdrukāšanas printeris drukā uz otras puses. Ja izdrukā ir smērējumi, palieliniet laika iestatījumu.

Divvirzienu:

Atlasiet **Iesl**, lai mainītu drukas virzienu; drukā, kamēr drukas galviņa virzās pa kreisi un pa labi. Ja izdrukātā dokumenta vertikālās vai horizontālās līnijas ir izplūdušas vai nepareizi novietotas, šīs funkcijas atspējošana var atrisināt problēmu; tomēr tā rīkojoties var tikt samazināts drukāšanas ātrums.

Datora pievienošana ar USB:

Atlasiet **Iespējot**, lai atļautu datoram piekļūt printerim, kad tas ir pievienots, izmantojot USB. Kad ir izvēlēts iestatījums **Atspējot**, ir ierobežota drukāšana un skenēšana, kurai dati netiek pārsūtīti tīklā.

Saistītā informācija

➔ ["Papīra ievietošana" 31. lpp.](#)

Tikla iestatījumi

Atlasiet izvēlnes vadības panelī, kā aprakstīts turpmāk.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tikla iestatījumi

Wi-Fi iestatīšana:

Iestatīt vai mainīt bezvadu tīkla iestatījumus. Izvēlieties kādu no tālāk norādītajiem savienojuma veidiem un pēc tam izpildiet vadības panelī redzamos norādījumus.

Wi-Fi (Ieteicama):

Wi-Fi iestatīšanas vednis:

Iestata Wi-Fi iestatījumus, ievadot SSID un paroli.

Iestatīšana ar spiedpogu (WPS):

Iestata Wi-Fi iestatījumus Iestatīšana ar spiedpogu (WPS).

Citi:

PIN koda iestatīšana (WPS)

Veido Wi-Fi iestatījumus ar PIN koda iestatīšana (WPS).

Wi-Fi auto. savienošana

Veido Wi-Fi iestatījumus, izmantojot datora vai viedierīces Wi-Fi informāciju.

Atspējot Wi-Fi

Atspējo Wi-Fi. Infrastruktūras savienojumi tiks atvienoti.

Wi-Fi Direct:

 (Izvēlne) :

Tīkla nosaukuma maiņa

Nomaina Wi-Fi Direct SSID (tīkla nosaukumu).

Nomainiet paroli

Nomaina Wi-Fi Direct savienojuma paroli.

Frekvences diapazona maiņa

Atlasiet Wi-Fi Direct savienojuma frekvenču joslu. Mainot frekvenci, pieslēgtā ierīce tiek atvienota.

Šo kanālu pieejamība un izstrādājuma lietošana ārpus telpām, izmantojot šos kanālus, mainās atkarībā no atrašanās vietas.

<http://support.epson.net/wifi5ghz/>

- Atspējot Wi-Fi Direct
Atspējo Wi-Fi Direct funkciju.
- Atjaunot noklusējuma iestatījumus
Atjauno Wi-Fi Direct iestatījumus.

Citas metodes:

- iOS
Nolasa QR kodu no iPhone, iPad, or iPod touch, lai izveidotu savienojumu, izmantojot Wi-Fi Direct.
- Citu operētājsistēmu ierīces
Iestata Wi-Fi iestatījumus, ievadot SSID un paroli.

Vadu LAN iestatīšana:

Iestatīt vai mainīt tīkla savienojumu, kuram tiek izmantots LAN kabelis un maršrutētājs. Kad tiek izmantota šī metode, Wi-Fi savienojumi ir atspējoti.

Tīkla statuss:

Vadu LAN/Wi-Fi statuss:

Parāda printera tīkla informāciju.

Wi-Fi Direct statuss:

Parāda Wi-Fi Direct iestatījumu ekrānu.

E-pasta servera statuss:

Parāda pasta servera iestatījumu informāciju.

Drukāt statusa lapu:

Izdrukā tīkla statusa lapu.

Informācija par Ethernet, Wi-Fi, Wi-Fi Direct u.c. savienojumiem tiek drukāta uz divām vai vairāk lappusēm.

Savienojuma pārbaude:

Pārbaudīt pašreizējo tīkla savienojumu un drukāt pārskatu. Ja ir jebkādas problēmas saistībā ar savienojumu, skatiet atskaiti, lai novērstu problēmu.

Papildu:

Ierīces nosaukums:

Maina ierīces nosaukumu uz jebkādu no 2 līdz 53 rakstzīmēm garu nosaukumu.

TCP/IP:

Konfigurē IP iestatījumus, ja IP adrese ir statiska.

Automātiskai konfigurēšanai izmantojiet DHCP piešķirto IP adresi.

Lai iestatītu manuāli, pārslēdziet uz "Manuāli" un tad ievadiet IP adresi, kuru vēlaties piešķirt.

Starpniekserveris:

Iestatiet to tad, ja savā tīkla vidē izmantojat starpniekserveri un vēlaties to iestatīt arī printerim.

E-pasta serveris:

Iestatiet e-pasta servera informāciju un pārbaudiet savienojumus, izmantojot e-pasta pārsūtīšanas funkciju.

IPv6 adrese:

Iestata to, vai iespējot IPv6 adresāciju, vai nē.

MS tīkla koplietošana:

Iestatiet šo iestatījumu, ja vēlaties izmantot failu kopīgošanas funkciju.

Līnijas ātrums un duplexs:

Atlasiet atbilstošu Ethernet ātruma un duplexa iestatījumu. Atlasot nevis Auto, bet citu iestatījumu, jāpārlicinās, lai tas atbilstu izmantotajā centrmezglā izvēlētajiem iestatījumiem.

iBeacon pārraide:

Atlasiet, vai iBeacon pārraides funkciju iespējot vai atspējot. Ja tā ir iespējota, printeri var meklēt no ierīcēm, kurās iespējota iBeacon funkcija.

Saistītā informācija

- ➔ "Wi-Fi iestatījumu izveide, ievadot SSID un paroli" 228. lpp.
- ➔ "Wi-Fi iestatīšana ar spiedpogu (WPS)" 229. lpp.
- ➔ "Wi-Fi iestatīšana ar PIN kodu (WPS)" 230. lpp.
- ➔ "Tieši savienojiet viedierīci un printeri (Wi-Fi Direct)" 236. lpp.
- ➔ "Printera tīkla savienojuma statusa pārbaude (tīkla savienojuma pārskats)" 230. lpp.

Tīkla pakalpojumu iestatījumi

Atlasiet izvēlnes vadības paneli, kā aprakstīts turpmāk.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla pakalpojumu iestatījumi

Epson Connect pakalpojumi:

Norāda, vai printeris ir reģistrēts un savienots ar pakalpojumu Epson Connect.

Varat reģistrēties pakalpojumam, atlasot **Reģistrēt** un izpildot tālākos norādījumus.

Lietošanas pamācības skatiet norādītajā tīmekļa portālā.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (tikai Eiropā)

Ja reģistrēšana ir veikta, var mainīt turpmāk norādītos iestatījumus.

Apturēt/atsākt:

Izvēlieties, vai apturēt vai atsākt Epson Connect pakalpojumu lietošanu.

Atcelt reģistrāciju:

Atceļ printera reģistrāciju no Epson Connect pakalpojumiem.

Saistītā informācija

➔ ["Drukāšana, izmantojot mākoņpakalpojumu" 79. lpp.](#)

Faksa iestatījumi

Atlasiet izvēlnes vadības panelī, kā aprakstīts turpmāk.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi

Piezīme:

- Tāpat iespējai **Faksa iestatījumi** varat piekļūt no **Web Config**. Ekrānā **Web Config** noklikšķiniet uz cilnes **Fax**.
- Izmantojot **Web Config**, lai parādītu izvēlni **Faksa iestatījumi**, var būt nelielas atšķirības lietotāja saskarnē un atrašanās vietā, salīdzinot ar printera vadības paneli.

Saistītā informācija

- ➔ ["Pārbaudīt faksa savienojumu" 271. lpp.](#)
- ➔ ["Faksa iestatīšanas vednis" 272. lpp.](#)
- ➔ ["Pamatiestatījumi" 264. lpp.](#)
- ➔ ["Sūtīšanas iestatījumi" 267. lpp.](#)
- ➔ ["Saņemšanas iestatījumi" 267. lpp.](#)
- ➔ ["Atskaites iestatījumi" 270. lpp.](#)
- ➔ ["Drošības iestatījumi" 271. lpp.](#)

Pamatiestatījumi

Izvēlni varat atrast printera vadības panelī, sekojot norādēm zemāk.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Pamatiestatījumi

Piezīme:

Web Config ekrānā atrodiet zemāk norādīto izvēlni.

Cilne Fax > Basic Settings

Faksa ātrums:

Atlasiet faksa pārraides ātrumu. Ieteicams atlasīt opciju **Lēns (9600 b/s)**, ja bieži rodas sakaru kļūda, sūtot/saņemot faksu uz/no ārvalstīm vai izmantojot IP (VoIP) tālruņa pakalpojumu.

ECM:

Automātiski izlabo kļūdas faksa pārraidē (kļūdu labošanas režīms), ko visbiežāk izraisa tālruņa līnijas troksnis. Ja šī funkcija ir atspējota, nevar sūtīt krāsu dokumentus.

Centrāles sign. noteikš.:

Nosaka līnijas toni pirms numura sastādīšanas. Ja printeris ir savienots ar PBX (privātā atzara centrāle) vai digitālo tālruņa līniju, printeris, iespējams, nevarēs sastādīt numuru. Šādā gadījumā mainiet vienuma **Līnijas veids** iestatījumu uz **PBX**. Ja problēma netiek atrisināta, atspējojiet šo funkciju. Tomēr, atspējojot šo funkciju, var netikt ievadīts faksa numura pirmais cipars un fakss tiks nosūtīts uz nepareizu numuru.

Iezvanrežīms:

Atlasiet tās tālruņa sistēmas veidu, ar kuru ir savienots printeris. Ja vienuma iestatījums ir **Impulss**, varat īslaicīgi pārslēgt numura sastādīšanas režīmu no impulsa uz toni, nospiežot * („T” ir ievadīts), kad ievadāt numurus faksa augšējā ekrānā. Šis iestatījums var nebūt pieejams atkarībā no reģiona vai valsts.

Līnijas veids:

Atlasiet tās līnijas veidu, ar kuru ir savienots printeris.

PSTN:

Kad printeri ir izveidots savienojums ar publisko pārslēdzamo tālruņu tīklu, atlasiet **PSTN**.

PBX:

Kad izmantojat printeri vidē, kas lieto paplašinājumus un kurai nepieciešams ārējs piekļuves kods, piemēram, 0 un 9, lai izveidotu savienojumu ar ārēju līniju, atlasiet **PBX**. Vidē, kas izmanto DSL modemu vai termināla adapteri, ieteicams iestatīt arī **PBX**.

Piekļuves kods:

Atlasiet **Lietot** un pēc tam reģistrējiet ārējo piekļuves kodu, piemēram, 0 vai 9. Pēc tam, sūtot faksu uz ārēju faksa numuru, ievadiet # (numurzīme), nevis reālo kodu. # (numurzīme) jālieto arī **Kontakti** kā ārējas piekļuves kods. Ja kontaktpersonai ir iestatīts ārējas piekļuves kods, piemēram, 0 vai 9, šai kontaktpersonai nevar nosūtīt faksus. Šādā gadījumā iestatiet **Piekļuves kods** uz **Neliet.**, pārējā gadījumā kods sadaļā **Kontakti** ir jānomaina uz #.

Galvene:

Ievadiet savu sūtītāja vārdu un faksa numuru. Šī informācija ir norādīta kā galvene uz izejošajiem faksiem.

Jūsu tālruņa numurs:

Jūs varat ievadīt maks. 20 rakstzīmes, lietojot 0–9, + vai atstarpi. Web Config varat ievadīt līdz 30 rakstzīmēm.

Faksa galvene:

Varat reģistrēt līdz pat 21 sūtītāja vārdam, ja nepieciešams. Katram sūtītāja vārdam var ievadīt līdz 40 rakstzīmēm. Web Config ievadiet galveni, lietojot unikodu (UTF-8).

Saņemšanas režīms:

Atlasiet saņemšanas režīmu.

["Ienākošo faksu saņemšana" 111. lpp.](#)

DRD:

Ja abonējat atšķirīgu zvanu pakalpojumu no sava tālruņa sakaru operatora, atlasiet ienākošajiem faksiem lietojamo zvana veidu. Atšķirīgs zvanu pakalpojums, ko piedāvā daudzi tālruņa sakaru operatori (pakalpojuma nosaukums atšķiras atkarībā no uzņēmuma), ļauj jums izmantot vairākus tālruņa numurus vienā tālruņa linijā. Katram numuram tiek piešķirts cits zvana veids. Vienu numuru varat lietot balss zvaniem, savukārt otru — faksa zvaniem. Atkarībā no reģiona šis iestatījums var būt **Iesl** vai **Izsl**.

Zvanu skaits līdz atbildei:

Atlasiet, pēc cik zvana signāliem printeris automātiski pieņem faksu.

Attāl. saņemšana:

Attāl. saņemšana:

Atbildot uz ienākoša faksa zvanu pa tālruni, kas savienots ar printeri, varat sākt faksa saņemšanu, ar tālruni ievadot kodu.

Starta kods:

Iestatiet **Attāl. saņemšana** sākuma kodu. Ievadiet divas rakstzīmes, lietojot 0–9, *, #.

Atteikuma fakss:

Atteikuma fakss:

Atlasiet nevēlamo faksu noraidīšanas opcijas.

Noraidāmo numuru saraksts:

Ja otras puses tālruņa numurs ir noraidīto numuru sarakstā, iestatiet vai noraidīt ienākošos faksus.

Bloķēta tukša faksa galvene:

Ja otras puses tālruņa numurs ir bloķēts, iestatiet vai noraidīt faksa saņemšanu.

Nereģistrētas kontaktpersonas:

Ja otras puses tālruņa nav kontaktpersonu sarakstā, iestatiet vai noraidīt faksa saņemšanu.

Rediģēt atteikuma numuru sarakstu:

Varat reģistrēt līdz 30 faksa numuriem, kuriem noraidīt faksus vai zvanus. Ievadiet maks. 20 rakstzīmes, lietojot 0–9, *, # vai atstarpi.

Saistītā informācija

- ➔ ["Printera sagatavošana faksu sūtīšanai un saņemšanai" 336. lpp.](#)
- ➔ ["PBX tālruņa sistēmas iestatījumu veikšana" 338. lpp.](#)
- ➔ ["Ienākošo faksa saņemšana" 111. lpp.](#)
- ➔ ["Nevēlamo faksa bloķēšanas iestatīšana" 341. lpp.](#)

Sūtīšanas iestatījumi

Izvēlni varat atrast printera vadības panelī, sekojot norādēm zemāk.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Sūtīšanas iestatījumi


Piezīme:

Web Config ekrānā atrodiet zemāk norādīto izvēlni.

Cilne Fax > Send Settings

Nākamā oriģināla gaidīšanas laiks:

Nākamā oriģināla gaidīšanas laiks:

iespējoties šo, lai sāktu faksa sūtīšanu pēc dokumenta skenēšanas, pieskaroties , un pēc tam uzgaidiet, līdz ir pagājis norādītais laiks, lai ievietotu nākamo oriģinālu.

Laiks:

Iestatiet nākamā oriģināla gaidīšanas laiku.

Faksa priekšskatījuma rādīšanas laiks:

Faksa priekšskatījuma rādīšanas laiks:

iespējoties šo, lai pēc noteikta laika sāktu faksa sūtīšanu, neveicot nekādas darbības pēc priekšskatījuma ekrāna parādīšanas.

Laiks:

nosakiet laiku, lai priekšskatītu skenēto dokumentu pirms tā nosūtīšanas.

Saņemšanas iestatījumi

Saistītā informācija

➔ ["Faksa izvade" 267. lpp.](#)

➔ ["Drukas iestatījumi" 268. lpp.](#)

Faksa izvade

Izvēlni varat atrast printera vadības panelī, sekojot norādēm zemāk.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Saņemšanas iestatījumi > Faksa izvade

Piezīme:

Web Config ekrānā atrodiet zemāk norādīto izvēlni.

Cilne Fax > Fax Output.

Saglabāt iesūtnē:

Saglabāt iesūtnē:

Saglabā saņemtos faksus printera Iesūtne. Var saglabāt līdz 100 dokumentiem. Ņemiet vērā, ka 100 dokumentu saglabāšana var nebūt iespējama atkarībā no lietošanas apstākļiem, piemēram,

saglabāto dokumentu faila izmēra un vairāku faksu saglabāšanas funkciju vienlaicīgas izmantošanas.

Kaut arī saņemties faksi netiek automātiski drukāti, jūs tos varat aplūkot printera ekrānā un drukāt tikai jums nepieciešamos.

Opcijas, kad atmiņa ir pilna:

Jūs varat izvēlēties vai saņemtu faksu drukāt vai to noraidīt, ja Iesūtne ir pilna.

Iesūtnes paroles iestatījumi:

Parole aizsargā Iesūtne, tādējādi ierobežojot lietotāju iespēju skatīt saņemtos faksus. Atlasiet opciju **Mainīt**, lai mainītu paroli, un atlasiet opciju **Atiestatīt**, lai atceltu aizsardzību ar paroli. Lai mainītu vai atiestatītu paroli, ir jāievada pašreizējā parole.

Ja **Opcijas, kad atmiņa ir pilna** ir iestatīts kā **Saņemt un drukāt faksus**, paroli nevar iestatīt.

Saglabāt datorā:

Saglabā saņemtos faksus kā PDF formāta failus datorā, kas savienots ar printeri. Šo vienumu var iestatīt tikai kā **Jā**, lietojot FAX Utility (lietojumprogramma). Šo opciju nevar iespējot, izmantojot printera vadības paneli. Jau iepriekš instalējiet datorā FAX Utility. Pēc šīs opcijas iestatīšanas stāvoklī **Jā**, varēsīt mainīt šo iestatījumu uz **Jā un drukāt** printera vadības panelī.

Saglabāt atmiņas ierīcē:

Saglabā saņemtos faksus kā PDF formāta failus ārējā atmiņas ierīcē, kas savienota ar printeri. Atlasot **Jā un drukāt**, saņemtie faksi tiek drukāti, kamēr tie tiek saglabāti ārējā atmiņas ierīcē.

Saņemtie dokumenti īslaicīgi tiek saglabāti printera atmiņā, pirms dokumenti tiek saglabāti printerim pievienotajā atmiņas ierīcē. Tā kā kļūda par pilnu atmiņu atspējo faksu nosūtīšanu un saņemšanu, atstājiet atmiņas ierīci pievienotu printerim.

Saistītā informācija

- ➔ "Saņemto faksu saglabāšanas iesūtnē iestatīšana" 340. lpp.
- ➔ "Saņemto faksu saglabāšanas ārējā atmiņas ierīcē iestatīšana" 341. lpp.
- ➔ "Funkcija: FAKSA sūtīšana/saņemšana DATORĀ (Windows/Mac OS)" 105. lpp.

Drukas iestatījumi

Izvēlni varat atrast printera vadības panelī, sekojot norādēm zemāk.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Saņemšanas iestatījumi > Drukas iestatījumi

Piezīme:

Web Config ekrānā atrodiet zemāk norādīto izvēlni.

Cilne Fax > Print Settings

Automātiska samazināšana:

Drukā saņemtos faksus, samazinot liela izmēra dokumentu izmēru, lai tas atbilstu papīra izmēram papīra avotā. Atkarībā no saņemtajiem datiem samazināšana nav vienmēr iespējama. Ja šī opcija ir izslēgta, lieli dokumenti tiek drukāti to oriģinālajā formātā uz vairākām loksņēm vai arī var tikt izvadīta tukša otrā lapa.

Dalītu lapu iestatījumi:

Drukā saņemtos faksus, sadalot dokumentu pa vairākām lapām, ja saņemtā dokumenta izmērs ir lielāks par printerī ievietotā papīra izmēru. Ja daudzums, kas pārsniedz papīra garumu, ir mazāks par vērtību, kas iestatīta opcijā **Dzēst dr. datus pēc lapas dalīšanas > Robežvērtība**, pārsniegtais daudzums tiek atmests. Ja daudzums, kas pārsniedz papīra garumu, pārsniedz iestatīto vērtību, pārsniegtais daudzums tiek drukāts uz cita papīra.

Dzēst dr. datus pēc lapas dalīšanas:

Dzēst dr. datus pēc lapas dalīšanas:

Atlasiet dokumenta apgabalu, ko dzēst, ja daudzums, kas pārsniedz papīra garumu, ir mazāks par vērtību, kas iestatīta sadaļā **Robežvērtība**.

Robežvērtība:

ja daudzums, kas pārsniedz papīra garumu, ir mazāks par šo vērtību vai vienāds ar to, pārsniegtā daļa tiek noraidīta un netiek drukāta.

Pārklājums pie dalīšanas:

Pārklājums pie dalīšanas:

kad tas ir iestatīts uz **Iesl** un dati tiek sadalīti un drukāti, jo daudzums pārsniedz **Dzēst dr. datus pēc lapas dalīšanas > Robežvērtība**, sadalītie dati tiek drukāti, izmantojot **Pārklājuma platums** norādīto pārklāšanās garumu.

Pārklājuma platums:

Dati, kas pārsniedz šo vērtību, tiek izdrukāti.

Automātiska rotācija:

Pagriež A5 formāta ainavorientācijā saņemtos faksus tā, lai tie tiktu izdrukāti A5 papīra formātā. Šis iestatījums tiek piemērots, kad vismaz viena fakšu drukāšanai izmantotā papīra avota papīra izmērs ir iestatīts A5 formātā.

Atlasot **Izsl**, faksi, kas saņemti ainavorientācijā A5 formātā, kas ir vienādā platumā ar A4 formāta portretorientācijas dokumentiem, tiek uzskatīti par A4 izmēra faksiem un kā tādi arī tiek izdrukāti.

Apskatiet fakšu drukāšanai paredzētos papīra avota iestatījumus un papīra avota papīra izmēru sekojošās izvēlnēs **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Printera iestatījumi > Papīra avota iestatījumi**.

Automātiski atlasīt iestatījumi

Papīra iestatījums > Papīra izmērs

Pievienot saņemš. informāciju:

Drukā saņemšanas informāciju saņemtajā faksā pat tad, ja sūtītājs nav iestatījis galvenes informāciju. Saņemšanas informācija ietver saņemšanas datumu un laiku, sūtītāja ID un lappuses numuru (piemēram, „P1”). Kad ir iespējota funkcija **Dalītu lapu iestatījumi**, tiek ietverts arī sadalīto lapu skaits.

Abpusēja:

Abpusēja:

Drukā vairākas saņemto fakšu lapas uz abām papīra loksnes pusēm.

Iesiešanas apmale:

Atlasiet iesējuma pozīciju.

Izdrukas sākšanas laiks:

Atlasiet turpmāk saņemto faksu drukāšanas sākšanas opcijas.

- Visas lapas saņemtas: Drukāšana sākas pēc visu lapu saņemšanas. Drukāšanas sākšana ar pirmo lapu vai pēdējo lapu ir atkarīga no **Komplektēšanas steks** funkcijas iestatījuma. Skatiet skaidrojumu par **Komplektēšanas steks**.
- Pirmā lapa saņemta: Drukāšana tiek sākta, kad ir saņemta pirmā lapa; pēc tam lapas tiek drukātas secīgi, saņemot tās. Ja printeris nevar sākt drukāšanu, piemēram, ja tas apstrādā citus drukas uzdevumus, saņemtās lapas tiek izdrukātas kā komplekts, tiklīdz tās kļūst pieejamas.

Komplektēšanas steks:

Tā kā pirmā lapa tiek drukāta kā pēdējā (izvadīta virspusē), drukātie dokumenti ir sakārtoti pareizā lapu secībā. Ja printerī ir atlicis maz brīvas atmiņas, iespējams, šī funkcija nebūs pieejama.

Izdrukas aiztures laiks:

Izdrukas aiztures laiks:

Norādītā perioda laikā printeris saglabā saņemtos dokumentus printera atmiņā, tos neizdrukājot. Šo funkciju var izmantot, lai novērstu trokšņus nakts laikā vai novērstu piekļuvi konfidencialiem dokumentiem, kamēr esat prom. Pirms šīs funkcijas izmantošanas pārliecinieties, ka pietiek brīvas atmiņas.

Laiks līdz apturēšanai:

Aptur dokumentu drukāšanu.

Laiks līdz pārstartēšanai:

Automātiski restartē dokumentu drukāšanu.

Klusais režīms:

Samazina printera radīto troksni faksu saņemšanas laikā, taču var mazināties drukāšanas ātrums.

Atskaites iestatījumi

Izvēlni varat atrast printera vadības panelī, sekojot norādēm zemāk.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Atskaites iestatījumi

Piezīme:

Web Config ekrānā atrodiet zemāk norādīto izvēlni.

Cilne Fax > Report Settings


Faksa žurnāla autom. izdrukāšana:

Automātiski drukā faksu žurnālu. Atlasiet **Ieslēgts (katrs 30.)**, lai drukātu žurnālu ik pēc 30 pabeigtiem faksa darbiem. Atlasiet **Ieslēgts (laiks)**, lai drukātu žurnālu norādītajā laikā. Tomēr, ja faksa darbu skaits pārsniedz 30, žurnāls tiek drukāts ātrāk par norādīto laiku.

Pievienot ziņojumam attēlu:

Drukā **Nosūtīšanas atskaite** ar nosūtītā dokumenta pirmās lappuses attēlu. Atlasiet **Ieslēgts (liels attēls)**, lai drukātu lappuses augšdaļu, nesamazinot to. Atlasiet **Ieslēgts (mazs attēls)**, lai drukātu visu lappusi, samazinot to, lai tā ietilptu atskaitē.

Ziņojuma formāts:

Atlasa formātu faksa atskaitēm **Fakss >  (Vairāk) > Faksa ziņojums**, kas nav **Protokola izsekošana**. Atlasiet opciju **Detalizēti**, lai drukātu ar kļūdu kodiem.

Drošības iestatījumi

Izvēlni varat atrast printera vadības panelī, sekojot norādēm zemāk.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Drošības iestatījumi

Piezīme:

Web Config ekrānā atrodiet zemāk norādīto izvēlni.

*Cilne **Fax** > **Security Settings***

Tiešas zvanišanas ierobežojumi:

Atlasot **Iesl**, tiek atspējota adresāta faksa numurs manuāla ievade, tādējādi ļaujot lietotājam atlasīt adresātus tikai no kontaktpersonu saraksta vai sūtīto faksu vēstures.

Lai atlasītu **Ievadīt divreiz**, operatoram jāievada faksa numurs atkārtoti, ja numurs tiek ievadīts manuāli.

Atlasot **Izsl**, tiek iespējota adresāta faksa numuru manuālo ievade.

Pārraidīšanas ierobežojumi:

Atlasot **Iesl** kā adresātu, var ievadīt tikai vienu faksa numuru.

Apstiprināt adresu sarakstu:

Atlasot **Iesl**, tiek parādīts adresāta apstiprinājuma ekrāns pirms pārraides uzsākšanas.

Adresātus var atlasīt no **Visi** vai **Tikai pārraidīšanai**.

Dublējuma datu autom. notīrīšana:

Nosūtīto un saņemto dokumentu dublējuma kopijas parasti tiek īslaicīgi uzglabātas printera atmiņā, lai sagatavotos negaidītai izslēgšanai elektrības padeves traucējumu vai nepareizas lietošanas dēļ.

Atlasot **Iesl**, tiek automātiski dzēsti dublējumi, kad tiek sekmīgi pabeigta dokumenta nosūtīšana vai saņemšana un dublējumi vairs nav nepieciešami.

Notīrīt dublējuma datus:

Nodzēš visas printera atmiņā īslaicīgi saglabātās dublējumu kopijas. Darbiniet šo funkciju, pirms nododat printeri lietošanā citai personai vai atbrīvojaties no tā.

Šī izvēlne netiek parādīta Web Config ekrānā.

Pārbaudīt faksa savienojumu

Izvēlni varat atrast printera vadības panelī, sekojot norādēm zemāk.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Pārbaudīt faksa savienojumu

Piezīme:

Šo izvēlni nevar parādīt Web Config ekrānā.

Atlasot **Pārbaudīt faksa savienojumu**, tiek pārbaudīts vai printeris ir savienots ar tālruņa līniju un ir gatavs faksu pārraidei. Pārbaudes rezultātu varat izdrukāt uz A4 formāta parastā papīra.

Faksa iestatīšanas vednis

Izvēlni varat atrast printera vadības panelī, sekojot norādēm zemāk:

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Faksa iestatīšanas vednis

Piezīme:

Šo izvēlni nevar parādīt Web Config ekrānā.

Atlasot **Faksa iestatīšanas vednis**, tiek iestatīti faksa pamata iestatījumi. Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

Saistītā informācija

➔ ["Pamatierīstājumi" 264. lpp.](#)

➔ ["Printera sagatavošana faksu sūtīšanai un saņemšanai" 336. lpp.](#)

Valsts/Reģions:

Atlasiet valsti vai reģionu, kurā izmantojat printeri. Ja valsts vai reģions tiek mainīts, tiek atjaunotas faksa iestatījuma noklusējuma vērtības, un tās ir jāizvēlas vēlreiz.

Skenēšanas iestat.

Atlasiet izvēlnes vadības panelī, kā aprakstīts turpmāk.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Skenēšanas iestat.

Apstiprināt saņēmēju:

Pirms skenēšanas pārbaudiet adresātu.

E-pasta serveris:

Iestatiet e-pasta servera iestatījumus, lai skenētu **E-pasts**.

Atlasiet **Servera iestatījumi**, lai norādītu autentifikācijas metodi printera piekļuvei pasta serverim.

["Pasta servera vienumu iestatīšana" 302. lpp.](#)



Savienojumu ar pasta serveri varat pārbaudīt, atlasot **Savienojuma pārbaude**.

Padeves statuss

Atlasiet izvēlnes vadības panelī, kā aprakstīts turpmāk.

Iestatījumi > Padeves statuss

Rāda aptuveni tintes līmeni un apkopes nodalījuma darbmūžu.

Ja ir redzama zīme , tintes kasetne ir gandrīz tukša vai arī apkopes nodalījums ir gandrīz pilns. Ja ir redzama zīme , jāveic nomaiņa, jo tinte ir izlietota vai apkopes nodalījums ir pilns.

Šajā ekrānā varat nomainīt tintes kasetni vai noskaidrot drukas stāvokļa informāciju.

Saistītā informācija

➔ ["Tintes kasetņu nomaiņa" 204. lpp.](#)

Apkope

Atlasiet izvēlnes vadības panelī, kā aprakstīts turpmāk.

Iestatījumi > Apkope

Drukas kvalitātes pielāgošana:

atlasiet šo funkciju, ja radušās problēmas ar izdrukām. Nepieciešamības gadījumā varat pārbaudīt, vai nav aizsērējušas sprauslas un notīrīt drukas galviņu, un pēc tam pielāgot dažus parametrus, lai uzlabotu drukas kvalitāti.

Drukas galv. spr. pārb.:

Atlasiet šo funkciju, lai pārbaudītu, vai nav aizsērējušas drukas galviņas sprauslas. Printeris izdrukā sprauslu pārbaudes paraugu.

Drukas galviņu tīrīšana:

Atlasiet šo funkciju, lai tīrītu drukas galviņas aizsērējušās sprauslas.

Deukas galviņas izlīdzināšana:

Mērlīnijas līdzināšana:

atlasiet šo funkciju, lai izlīdzinātu vertikālās līnijas.

Horizontālā izlīdzināšana:

Atlasiet šo funkciju, ja izdrukās regulāri redzamas horizontālas joslas.

Tintes kasetnes(-ņu) nomaiņa:

Izmantojiet šo funkciju, lai nomainītu tintes kasetnes pirms ir beigusies tinte.

Papīra vadotņu tīrīšana:

Atlasiet šo funkciju, ja uz iekšējiem veltnīšiem ir tintes traipi. Printeris padod papīru, lai notīrītu iekšējos veltnīšus.

Saistītā informācija

➔ ["Drukas galviņas pārbaude un tīrīšana" 129. lpp.](#)

➔ ["Tintes kasetņu nomaiņa" 204. lpp.](#)

➔ ["Tintes traipu iztīrīšana no papīra ceļa" 131. lpp.](#)

Drukas stāvokļa lapa

Atlasiet izvēlnes vadības paneli, kā aprakstīts turpmāk.

Iestatījumi > Drukas stāvokļa lapa

Konfigurācijas stāvokļa lapa:

drukāt informācijas lapas, kurā redzams pašreizējais printera statuss un iestatījumi.

Padeves stāvokļa lapa:

drukāt informācijas loksnes, kurās redzams patērējamo materiālu statuss.

Lietošanas vēstures lapa:

drukāt informācijas lapas, kurā redzama printera lietojuma vēsture.

Izdruku skaitītājs

Atlasiet izvēlnes vadības paneli, kā aprakstīts turpmāk.

Iestatījumi > Izdruku skaitītājs

Parāda kopējo izdruku skaitu, iekļaujot tādas izdrukas kā statusa lapa, kopš printera iegādes brīža. Ja atlasāt **Izdrukāt lapu**, tiks izdrukāta lietojumu vēstures lapa.

Jūs varat pārbaudīt izdrukāto lapu skaitu arī citām funkcijām lietojumu vēstures lapā.

Atskaites

Atlasiet izvēlnes vadības paneli, kā aprakstīts turpmāk.

Iestatījumi > Atskaites

Pārbaudīt tālāk norādīto izvēlņu savienojuma statusu un izdrukāt pārskatu.

- Tīkls
- Fakss

Lietotāja iestatījumi

Atlasiet izvēlnes vadības paneli, kā aprakstīts turpmāk.

Iestatījumi > Lietotāja iestatījumi

Kopēt:

izvēlnē Kopēt varat mainīt noklusējuma iestatījumus.

Skenēt tīkla mapē/FTP:

izvēlnē Skenēt tīkla mapē/FTP varat mainīt noklusējuma iestatījumus.

Skenēt uz e-pastu:

izvēlnē Skenēt uz e-pastu varat mainīt noklusējuma iestatījumus.

Skenēt uz datoru

izvēlnē Skenēt uz datoru varat mainīt noklusējuma iestatījumus.

Skenēt uz atmiņas ierīci:

izvēlnē Skenēt uz atmiņas ierīci varat mainīt noklusējuma iestatījumus.

Skenēt uz mākonī:

izvēlnē Skenēt uz mākonī varat mainīt noklusējuma iestatījumus.

Fakss:

izvēlnē Fakss varat mainīt noklusējuma iestatījumus.

["Faksa iestatījumi" 114. lpp.](#)

Klientu izpēte

Atlasiet izvēlnes vadības panelī, kā aprakstīts turpmāk.

Iestatījumi > Klientu izpēte

Uzņēmumam Seiko Epson Corporation sniedz informāciju par izstrādājuma lietošanu, piemēram, veikto izdruku skaitu.

Atlasiet pogu **Iestatījumi**, lai mainītu iestatījumus.

Apstiprināt:

Piekrist sniegt uzņēmumam Seiko Epson Corporation informāciju par izstrādājuma lietošanu.

Pēc atlasīšanas atlasiet valsti vai reģionu, kurā izmantojat šo izstrādājumu.

Pārbaudīt vēlāk:

Pagaidām izlaidiet. Šo iestatījumu var mainīt vēlāk.

Noraidīt:

Nepiekrist sniegt uzņēmumam Seiko Epson Corporation informāciju par izstrādājuma lietošanu.

Sniegt lietojuma datus:

Parāda apstiprinājuma statusu.

Piezīme:

*Ja ir atlasīts **Pārbaudīt vēlāk**, tiek parādīts **Noraidīt**.*

Valsts/Reģions:

Parāda valsti vai reģionu, kurā izmantojat printeri.

Atjaunot noklusējuma iestatījumus

Atlasiet izvēlnes vadības panelī, kā aprakstīts turpmāk.

Iestatījumi > Atjaunot noklusējuma iestatījumus

Tīkla iestatījumi:

Atiestata tīkla iestatījumus uz noklusējuma iestatījumiem.

Kopijas iestatījumi:

atiestata kopēšanas iestatījumus uz noklusējuma iestatījumiem.

Skenēšanas iestat.:

atiestata skenēšanas iestatījumus uz noklusējuma iestatījumiem.

Faksa iestatījumi:

atiestata faksa iestatījumus uz noklusējuma iestatījumiem.

Notīrīt visus datus un iestatījumus:

Notīra visu printera atmiņā saglabāto personīgo informāciju un atiestata visus iestatījumus uz noklusējuma iestatījumiem.

Aparātprogramatūras atjauninājums

Atlasiet izvēlnes vadības panelī, kā aprakstīts turpmāk.

Iestatījumi > Aparātprogramatūras atjauninājums

Atjaunināt:

Pārbauda, vai tīkla serverī ir augšupielādēta jaunākā aparātprogrammatūras versija. Ja ir pieejams atjauninājums, varat izvēlēties — sākt vai nesākt atjaunināšanu.

Paziņošana:

Atlasiet **Iesl**, lai saņemtu paziņojumu, kad pieejams aparātprogrammatūras atjauninājums.

Izstrādājuma specifikācijas

Printera specifikācija

Drukas galviņas sprauslu novietojums	Melnās tintes sprauslas: 800	
Papīra svars*	Parastais papīrs	64–90 g/m ²
	Biezais papīrs	91–256 g/m ²
	Aploksnes	75–100 g/m ²

* Pat ja papīra biezums atbilst šim diapazonam, papīrs var netikt ievadīts printerī vai arī var pasliktināties drukas kvalitāte atkarībā no papīra parametriem vai kvalitātes.

Drukājamais apgabals

Atsevišķu lokšņu drukājamais apgabals

Drukas kvalitāte var pasliktināties ēnotajos apgabalos atkarībā no printera mehānisma.

A	3.0 mm (0.12 collas)
B	3.0 mm (0.12 collas)
C	47.0 mm (1.85 collas)
D	45.0 mm (1.77 collas)

Aplokšņu drukājamais apgabals

Drukas kvalitāte var pasliktināties ēnotajos apgabalos atkarībā no printera mehānisma.

A	3.0 mm (0.12 collas)
B	3.0 mm (0.12 collas)
C	18.0 mm (0.71 collas)
D	47.0 mm (1.85 collas)

Skenera specifikācija

Skenera veids	Plakanvirsmas
Fotoelektriskā ierīce	CIS
Efektīvie pikseli	10200×14040 pikseli (1200 dpi)
Maksimālais dokumenta izmērs	216×297 mm (8.5×11.7 collas) A4, Letter
Skenēšanas izšķirtspēja	1200 dpi (galvenajā skenēšanas režīmā) 2400 dpi (apakšskenēšanas režīmā)
Izvades izšķirtspēja	50 līdz 9600 dpi, ar 1 dpi pieaugumu

Krāsu piesātinājums	<p>Krāsa</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 48 biti uz iekšējo pikseli (16 biti uz pikseli uz iekšējo krāsu) <input type="checkbox"/> 24 biti uz ārējo pikseli (8 biti uz pikseli uz ārējo krāsu) <p>Pelēktoņi</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 16 biti uz iekšējo pikseli <input type="checkbox"/> 8 biti uz ārējo pikseli
Apgaismojuma avots	LED

ADP specifikācijas

Pieejamie papīra izmēri	A4, Indian-Legal, Letter, 8.5×13 in, Legal
Papīra veids	Parasts papīrs
Papīra svars	64 līdz 95 g/m ² (17 līdz 24 mārciņas)
Ievietošanas daudzums	A4, Letter: 35 loksnes vai 3.85 mm Indian-Legal, 8.5×13 in, Legal: 10 loksnes
Automātiska divpusēja skenēšana	Neatbalsta

Pat ja oriģināls atbilst ADP ievietojamā materiāla aprakstam, tas var netikt izvadīts no ADP vai arī var pasliktināties skenēšanas kvalitāte atkarībā no papīra parametriem vai kvalitātes.

Faksa specifikācijas

Faksa veids	Melnbaltu un krāsainu faksu iespēja (ITU-T Super Group 3)
Atbalstītās līnijas	Standarta analogās tālruņa līnijas, PBX (privātā atzara centrāle) tālruņa sistēmas
Ātrums	Līdz 33.6 kb/s
Izšķirtspēja	<p>Vienkrāsains</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Standarts: 8 pikseli/mm × 3,85 līnijas/mm (203 pikseli collā×98 līnija/collas) <input type="checkbox"/> Smalks: 8 pikseli/mm × 7,7 līnijas/mm (203 pikseli collā×196 līnija/collas) <input type="checkbox"/> Īpaši smalki: 8 pikseli/mm × 15,4 līnijas/mm (203 pikseli collā×392 līnija/collas) <input type="checkbox"/> Sevišķi smalki: 16 pikseli/mm × 15,4 līnijas/mm (406 pikseli collā×392 līnija/collas) <input type="checkbox"/> Fotoattēls: 8 pikseli/mm × 7,7 līnijas/mm (203 pikseli collā×196 līnija/collas) <p>Krāsu</p> <p>200×200 dpi</p>
Lapu atmiņa	Līdz pat 180 lapām (saņemot tās ITU-T No.1 Chart vienkrāsaina melnkraksta režīmā)
Pārzvanišana*	2 reizes (ar 1 minūtes intervālu)
Interfeiss	RJ-11 tālruņa līnija, RJ-11 tālruņa iestatīts savienojums

* Specifikācijas var atšķirties atkarībā no valsts vai reģiona.

Porta izmantošana printerim

Printeris izmanto tālāk norādīto portu. Tīkla administratoram šie porti ir jāpadara pieejami pēc nepieciešamības.

Ja sūtītājs (klients) ir printeris

Lietojums	Galamērķis (serveris)	Protokols	Porta numurs	
Failu sūtīšana (ja skenēšana uz tīkla mapi tiek lietota no printera)	FTP/FTPS serveris	FTP/FTPS (TCP)	20	
			21	
	Failu serveris	SMB (TCP)	445	
			NetBIOS (UDP)	137
				138
	WebDAV serveris	NetBIOS (TCP)	139	
			HTTP (TCP) protokols	80
HTTPS (TCP) protokols	443			
E-pasta sūtīšana (ja skenēšana uz pastu tiek lietota no printera)	SMTP serveris	SMTP (TCP)	25	
		SMTP SSL/TLS (TCP)	465	
		SMTP STARTTLS (TCP)	587	
POP pirms SMTP savienojuma (ja skenēšana uz pastu tiek lietota no printera)	POP serveris	POP3 (TCP)	110	
Izmantojot Epson Connect	Epson Connect serveris	HTTPS	443	
		XMPP	5222	
Vadības WSD	Klienta dators	WSD (TCP)	5357	

Ja sūtītājs (klients) ir klienta dators

Lietojums	Galamērķis (serveris)	Protokols	Porta numurs
Atklāj printeri, izmantojot programmu, piemēram, EpsonNet Config, printera draiveri vai skenera draiveri.	Printeris	ENPC (UDP)	3289
Apkopo un iestata MIB informāciju no programmām, piemēram EpsonNet Config, printera draivera un skenera draivera.	Printeris	SNMP (UDP)	161
LPR datu pārsūtīšana	Printeris	LPR (TCP)	515
RAW datu pārsūtīšana	Printeris	RAW (ports 9100) (TCP)	9100

Lietojums	Galamērķis (serveris)	Protokols	Porta numurs
AirPrint (IPP/IPPS druka) datu pārsūtīšana	Printeris	IPP/IPPS (TCP)	631
WSD printera meklēšana	Printeris	WS-Discovery (UDP)	3702
Web Config	Printeris	HTTP (TCP)	80
		HTTPS (TCP)	443
FaxOut datu pārsūtīšana	Printeris	IPP FaxOut (TCP)	631
DATORS-FAKSS	Printeris	HTTP (TCP)	80

Saskarnes specifikācija

Datoram	Hi-Speed USB*
Ārējai USB ierīcei	Hi-Speed USB

* Neatbalsta USB 3.0 kabeljus.

Tikla specifikācijas

Wi-Fi specifikācijas

Standarti	IEEE 802.11a/b/g/n ^{*1} /ac		
Frekvences diapazoni	IEEE 802.11b/g/n: 2,4 GHz, IEEE 802.11a/n/ac: 5 GHz		
Kanāli	Wi-Fi	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12 ^{*2} /13 ^{*2}
		5 GHz ^{*3}	W52 (36/40/44/48), W53 (52/56/60/64), W56 (100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140/144), W58 (149/153/157/161/165)
	Wi-Fi Direct	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12 ^{*2} /13 ^{*2}
		5 GHz ^{*3}	W52 (36/40/44/48), W58 (149/153/157/161/165)
Savienojuma režīmi	Infrastruktūras, Wi-Fi Direct (vienkāršais PP) ^{*4, *5}		
Drošības protokoli ^{*6}	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*7} , WPA3-SAE (AES)		

*1 Pieejams tikai HT20 ierīcēs.

*2 Nav pieejams Taivānā.

*3 Šo kanālu pieejamība un izstrādājuma lietošana ārpus telpām, izmantojot šos kanālus, mainās atkarībā no atrašanās vietas. Plašākai informācijai skatiet tālāk norādīto tīmekļa vietni.

<http://support.epson.net/wifi5ghz/>

*4 Netiek atbalstīts standartam IEEE 802.11b.

*5 Infrastruktūras un Wi-Fi Direct režīmus vai Ethernet savienojumu var izmantot vienlaikus.

*6 Wi-Fi Direct atbalsta tikai WPA2-PSK (AES).

*7 Atbilst WPA2 standartiem ar WPA/WPA2 Personal atbalstu.

Ethernet tehniskie dati

Standarti	IEEE802.3i (10BASE-T)* ¹ IEEE802.3u (100BASE-TX) IEEE802.3az (energoefektīvs Ethernet)* ²
Sakaru režīms	Automātisks, 10 Mb/s pilnduplekss, 10 Mb/s pusduplekss, 100 Mb/s pilnduplekss, 100Mb/s pusduplekss
Savienotājs	RJ-45

*1 Lietojiet 5e vai augstākas kategorijas ekranētu vitā pāra kabeli, lai novērstu radio traucējumu risku.

*2 Pievienotajai ierīcei jāatbilst IEEE802.3az standartiem.

Tīkla funkcijas un IPv4/IPv6

Funkcijas			Atbalstītas	Piezīmes
Drukāšana tīklā	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	WSD druka (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista vai jaunāka versija
	Bonjour drukāšana (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	IPP drukāšana (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	Epson Connect (E-pasta drukāšana, Attālināta drukāšana)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 vai jaunāka versija, OS X Mavericks (10.9.5) vai jaunāka versija *

Funkcijas			Atbalstītas	Piezīmes
Skenēšana tīklā	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Epson ScanSmart	IPv4	✓	Windows 7 vai jaunāka versija, vai OS X El Capitan (10.11) vai jaunāka versija
	Event Manager	IPv4	✓	Windows Vista/Windows XP vai OS X Yosemite (10.10)/OS X Mavericks (10.9.5)
	Epson Connect (skenēšana uz mākonī)	IPv4	✓	-
	AirPrint (skenēšana)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks (10.9.5) vai jaunāka versija*
Fakss	Faksa sūtīšana	IPv4	✓	-
	Faksa saņemšana	IPv4	✓	-
	AirPrint (Faxout)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks (10.9.5) vai jaunāka versija*

* Ieteicams izmantot jaunāko iOS vai Mac OS.

Drošības protokols

SSL/TLS	HTTPS serveris/klients, IPPS
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

Atbalstītās trešo pušu ierīces

Pakalpojumi		Atbalstītas	Piezīmes
AirPrint	Druka	✓	iOS 5 vai jaunāka versija/OS X Mavericks (10.9.5) vai jaunāka versija*
	Skenēšana	✓	OS X Mavericks (10.9.5) vai jaunāka versija*
	Fakss	✓	OS X Mavericks (10.9.5) vai jaunāka versija*

* Ieteicams izmantot jaunāko iOS vai Mac OS versiju.

Atmiņas ierīces specifikācijas

Ierīces	Maksimālā ietilpība
Cietais disks* ¹ USB atmiņas ierīce	2 TB (FAT, FAT32 vai exFAT formātā)
Multikaršu lasītājs* ²	2 TB (FAT, FAT32 vai exFAT formātā)

*1: Nav ieteicams lietot ārējās USB ierīces, kuru darbību nodrošina USB. Izmantojiet tikai tās ārējās USB ierīces, kurām ir atsevišķi maiņstrāvas barošanas avoti.

*2: Multikaršu lasītājā ievietojiet tikai vienu atmiņas karti. Multikaršu lasītāji, kuros ievietotas vairāk par divām atmiņas kartēm, netiek atbalstīti.

Nevar izmantot tālāk minētās ierīces:

- Ierīci, kurai ir nepieciešams atvēlētais draiveris
- Ierīci ar drošības iestatījumiem (paroli, šifrēšanu, u.c.)
- Ierīci ar iebūvēto USB centrmezglu

Epson negarantē ārēji pievienotu ierīču visas darbības.

Atbalstīto datu specifikācijas

Faila formāts	JPEG (*.JPG) faili ar Exif versijas 2.3.1 standartu, kas uzņemti ar digitālajām fotokamerām, kuras saderīgas ar DCF* ¹ versiju 1.0 vai 2.0* ² Ar TIFF 6.0 saderīgi attēli, kā norādīts zemāk <input type="checkbox"/> RGB pilnkrāsas attēli (nesaspiesti) <input type="checkbox"/> Bināri attēli (nesaspiesti vai CCITT kodēti)
Attēla lielums	Horizontāli: no 80 līdz 10200 pikseliem Vertikāli: no 80 līdz 10200 pikseliem
Datnes lielums	Līdz 2 GB
Maksimālais datņu skaits	JPEG: 9990* ³ TIFF: 999

*1 DCF (Modeļa noteikums fotoaparāta datņu sistēmai).

*2 Netiek atbalstīti dati fotoattēliem, kas saglabāti digitālajās fotokamerās ar iebūvētu atmiņu.

*3 Vienā reizē var parādīt līdz pat 999 datnēm. (Ja datņu skaits ir lielāks par 999, datnes tiek parādītas grupās.)

Piezīme:

„!” parādās uz LCD ekrāna, ja printeris neatpazīst attēla datni. Šajā gadījumā tiks izdrukātas tukšas vietas, ja ir izvēlēts daudzu attēlu izkārtojums.

Izmēri

Izmēri	<p>Atmiņa</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Platums: 425 mm (16.7 collas) <input type="checkbox"/> Dziļums: 388 mm (15.3 collas) <input type="checkbox"/> Augstums: 277 mm (10.9 collas) <p>Drukāšana</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Platums: 425 mm (16.7 collas) <input type="checkbox"/> Dziļums: 503 mm (19.8 collas) <input type="checkbox"/> Augstums: 277 mm (10.9 collas)
Svars*	Aptuveni 10.1 kg (22.3 mārciņas)

* Bez tintes kasetnēm un elektrības vada.

Elektrosistēmas specifikācijas

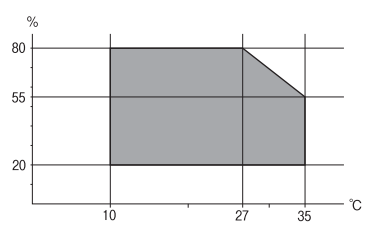
Barošanas avota nominālā vērtība	100–240 V maiņstrāva
Nominālais frekvenču diapazons	50-60 Hz
Nominālā strāva	0.6–0.4 A
Strāvas patēriņš (ar USB savienojumu)	<p>Atsevišķa kopēšana: aptuveni 18 W (ISO/IEC24712)</p> <p>Gatavības režīms: aptuveni 7.0 W</p> <p>Miega režīms: aptuveni 0.7 W</p> <p>Izslēgts: aptuveni 0.2 W</p>

Piezīme:

- Sprieguma datus skatiet printera marķējumā.
- Lietotājiem Eiropā dati par enerģijas patēriņu pieejami zemāk norādītajā tīmekļa vietnē.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Vides specifikācijas

Darbība	<p>Izmantojiet printeri temperatūras (°C) un mitruma (%) diapazonā, kas parādīts grafikā, un vidē bez kondensācijas.</p> 
---------	---

Atmiņa	<p>Temperatūra pēc sākotnējās tintes uzpildes: -15 līdz 40°C (5 līdz 104°F)*</p> <p>Temperatūra pirms sākotnējās tintes uzpildes: -20 līdz 40°C (-4 līdz 104°F)*</p> <p>Mitrums: no 5 līdz 85 % RM (bez kondensācijas)</p>
--------	--

* Varat uzglabāt vienu mēnesi 40 °C (104 °F) temperatūrā.

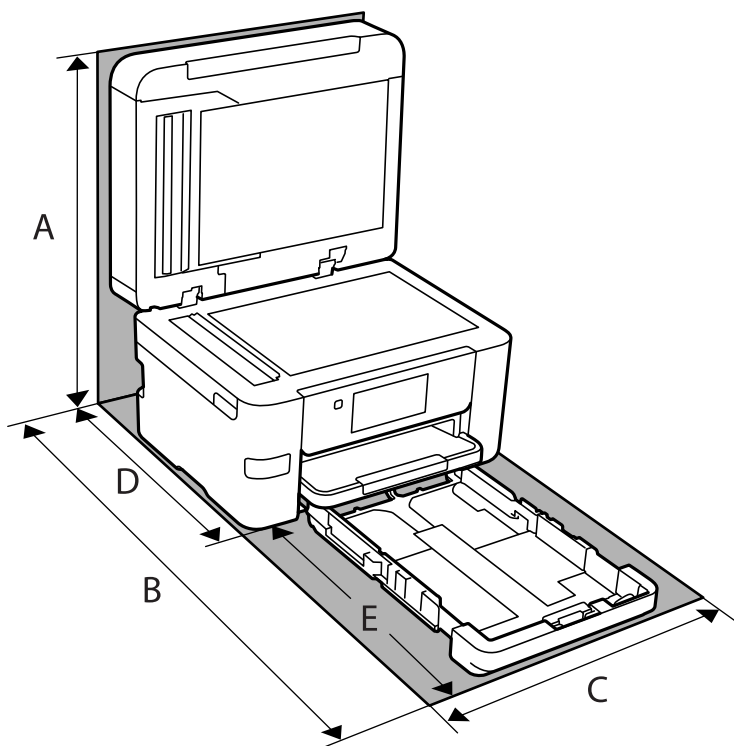
Apkārtējās vides specifikācijas tintes kasetnēm

Uzglabāšanas temperatūra	-30 līdz 40 °C (-22 līdz 104 °F)*
Sasalšanas temperatūra	<p>Tinte var sasalt, ja tā tiek uzglabāta zem 0 °C (32 °F).</p> <p>Tinte atkūst un ir lietojama pēc aptuveni 3 stundām, ja temperatūra ir 25 °C (77 °F).</p>

* Var uzglabāt vienu mēnesi 40 °C (104 °F) temperatūrā.

Uzstādīšanas vieta un telpa

Nodrošīniet pietiekami daudz vietas printera pareizai uzstādīšanai un lietošanai.



A	563.2 mm
B	725.0 mm
C	425.0 mm
D	422.0 mm

E	303.0 mm
---	----------

Lai pārbaudītu vides nosacījumus, skatiet šīs rokasgrāmatas sadaļu „Drošības noteikumi”.

Saistītā informācija

➔ ["Ieteikumi un brīdinājumi par printera iestatīšanu" 14. lpp.](#)

Prasības sistēmai

Windows

Windows Vista, Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10, Windows 11 vai jaunāka versija

Windows XP SP3 (32 bitu)

Windows XP Professional x64 Edition SP2

Windows Server 2003 (SP2) vai jaunāka versija

Mac OS

Mac OS X 10.9.5 vai jaunāka versija, macOS 11 vai jaunāka versija

Piezīme:

Mac OS var neatbalstīt dažas lietojumprogrammas un funkcijas.

UNIX failu sistēma (UFS) operētājsistēmas Mac OS vajadzībām netiek atbalstīta.

Chrome OS

Chrome OS versija 89 vai jaunāka

Piezīme:

Atbalsta tikai standarta OS funkcijas.

Normatīvā informācija

Standarti un apstiprinājumi

Standarti un apstiprinājumi ASV modelim

Drošība	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

Šis aprīkojums satur tālāk minēto bezvadu moduli.

Ražotājs: Seiko Epson Corporation

Veids: J26H005

Šis produkts atbilst FCC (Federālās sakaru komisijas) noteikumu 15. daļai un IC RSS-210 noteikumiem. Epson neuzņemas atbildību par neatbilstību aizsardzības prasībām, ko izraisa neieteiktas šī produkta izmaiņas. Uz iekārtas darbību attiecas divi šādi nosacījumi: (1) šī ierīce nedrīkst izraisīt kaitējošus traucējumus; (2) šai ierīcei ir jāpieņem jebkādi uztverti traucējumi, tostarp traucējumi, kas var izraisīt ierīces nevēlamu darbību.

Lai izvairītos no radio traucējumiem licencētajā pakalpojumā, šī ierīce ir paredzēta lietošanai tikai telpās un drošā attālumā no logiem, lai nodrošinātu maksimālu aizsardzību. Aprīkojumam (vai tā pārraides antenai), kas ir uzstādīts ārpusē, ir jāsaņem licence.

Šis aprīkojums atbilst FCC/IC starojuma ekspozīcijas ierobežojumiem, kas paredzēti nekontrolētai videi un atbilst FCC radiofrekvenču (RF) ekspozīcijas vadlīnijām, kas iekļautas IC radiofrekvenču (RF) ekspozīcijas noteikumu OET65 un RSS-102 C pielikumā. Šis aprīkojums ir jāuzstāda un jālieto tā, lai starojums tiktu uzturēts vismaz 20 cm (7,9 collas) vai vairāk no cilvēka ķermeņiem (izņemot ekstremitātes: rokas, plaukstas, kājas un potītes).

Standarti un apstiprinājumi Eiropas modelim

Tikai lietotājiem Eiropā

Ar šo uzņēmums Seiko Epson Corporation apliecina, ka turpmāk minētais radioaprīkojuma modelis atbilst Direktīvai 2014/53/EU. Pilns ES atbilstības deklarācijas teksts ir pieejams turpmāk norādītajā tīmekļa vietnē.

<http://www.epson.eu/conformity>

C774E

Paredzēts lietošanai tikai Īrijā, Apvienotajā Karalistē, Austrijā, Vācijā, Lihtenšteinā, Šveicē, Francijā, Beļģijā, Luksemburgā, Nīderlandē, Itālijā, Portugālē, Spānijā, Dānijā, Somijā, Norvēģijā, Zviedrijā, Islandē, Horvātijā, Kiprā, Grieķijā, Slovēnijā, Turcijā, Malta, Bulgārijā, Čehijā, Igaunijā, Ungārijā, Latvijā, Lietuvā, Polijā, Rumānijā un Slovākijā.

Epson neuzņemas atbildību par neatbilstību aizsardzības prasībām, kas rodas neieteiktu izstrādājuma izmaiņu rezultātā.



Kopēšanas ierobežojumi

Ievērojiet tālāk norādītos ierobežojumus, lai nodrošinātu printera atbildīgu un likumīgu izmantošanu.

Šādu vienumu kopēšana ir aizliegta ar likumu:

- banknotes, monētas, valdības izdoti vērtspapīri, valdības obligācijas un pašvaldību vērtspapīri;
- neizmantotas pastmarkas, iepriekš apzīmogotas pastkartes un citi oficiāli pasta piederumi, uz kuriem ir derīgas pastmarkas;
- valdības izdotas zīmogmarkas un vērtspapīri, kas ir izdoti saskaņā ar tiesisko kārtību.

Esiet piesardzīgi, kopējot šādus vienumus:

- privātus tirgū kotētus vērtspapīrus (akciju sertifikātus, vekselus, čekus utt.), mēnešbiļetes, abonementus utt.;
- pases, autovadītāja apliecības, veselības izziņas, ceļu kartes, pārtikas talonus, biļetes utt.

Piezīme:

Arī šo vienumu kopēšana var būt aizliegta ar likumu.

Atbildīga tādu materiālu izmantošana, kas ir aizsargāti ar autortiesībām:

printeri var tikt izmantoti neatbilstoši, nepareizi kopējot ar autortiesībām aizsargātus materiālus. Ja vien jūs neesat saņēmis kompetenta jurista padomu, esiet atbildīgs un pirms publicēta materiāla kopēšanas saņemiet autortiesību īpašnieka atļauju.

Administrators informācija

Printera savienošana ar tīklu.	290
Printera lietošanas iestatījumi.	294
Printera pārvaldīšana.	347
Tīkla drošības iestatījumi.	356

Printera savienošana ar tīklu

Printeri var savienot ar tīklu vairākos veidos.

- Savienošana, izmantojot papildu iestatījumus vadības panelī.
- Savienošana, izmantojot instalētāju tīmekļa vietnē vai programmatūras diskā.

Šajā sadaļā tiek paskaidrota procedūra printera savienošanai ar tīklu, izmantojot printera vadības paneli.

Pirms tīkla savienojuma izveides

Lai izveidotu savienojumu ar tīklu, pirms tam pārbaudiet savienojuma metodi un savienojuma iestatījumu informāciju.

Savienošanas iestatījuma informācijas iegūšana

Sagatavojiet nepieciešamo iestatījumu informāciju, lai izveidotu savienojumu. Pārbaudiet tālāk norādīto informāciju priekšlaikus.

Sadaļas	Vienumi	Piezīme
Ierīces pievienošanas metode	<input type="checkbox"/> Ethernet <input type="checkbox"/> Wi-Fi	Izlemiet, kā pievienot printeri tīklam. Vadu LAN tīkla gadījumā, savieno ar LAN slēdzi. Wi-Fi tīkla gadījumā, savieno ar piekļuves punkta tīklu (SSID).
LAN savienojuma informācija	<input type="checkbox"/> IP adrese <input type="checkbox"/> Apakštīkla maska <input type="checkbox"/> Noklusējuma vārteja	Izlemiet IP adresi, kuru piešķirt printerim. Piešķirot statisku IP adresi, nepieciešamas visas vērtības. Piešķirot dinamisku IP adresi, izmantojot DHCP funkciju, šī informācija nav nepieciešama, jo tā tiek iestatīta automātiski.
Wi-Fi savienojuma informācija	<input type="checkbox"/> SSID <input type="checkbox"/> Parole	Šie ir piekļuves punkta, kuram printeris tiek pievienots, SSID (tīkla nosaukums) un parole. Ja ir iestatīta MAC adrešu filtrēšana, reģistrējiet printera MAC adresi priekšlaikus, lai reģistrētu printeri. Lai iegūtu informāciju par atbalstītajiem standartiem, skatiet tālāk norādīto informāciju. "Wi-Fi specifikācijas" 280. lpp.
DNS servera informācija	<input type="checkbox"/> Primārā DNS IP adrese <input type="checkbox"/> Sekundārā DNS IP adrese	Tās ir nepieciešamas, norādot DNS serverus. Sekundārais DNS tiek iestatīts, kad sistēmai ir lieka konfigurācija un pastāv sekundārs DNS serveris. Ja jūs esat nelielā uzņēmumā un neiestatāt DNS serveri, iestatiet maršrutētāja IP adresi.

Sadaļas	Vienumi	Piezīme
Starpniekservera informācija	<input type="checkbox"/> Starpniekservera nosaukums	<p>Iestatiet to tad, ja jūsu vidē tiek izmantots starpniekserveris, lai no iekštīkla piekļūtu internetam, un jūs izmantojat funkciju, ka printeris tiešā veidā piekļūst internetam.</p> <p>Tālāk norādīto funkciju izpildei printeris tiešā veidā pievienojas internetam.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Epson Connect pakalpojumi <input type="checkbox"/> Citu uzņēmumu mākoņpakalpojumi <input type="checkbox"/> Aparātprogrammatūras atjaunināšana
Porta numuru informācija	<input type="checkbox"/> Porta numurs, kuru atbrīvot	<p>Pārbaudiet porta numuru, kuru izmanto printeris un dators un pēc tam atbrīvojiet portu, kuru bloķē ugunsmūris, ja nepieciešams.</p> <p>Skatiet tālāk norādīto, lai iegūtu porta numuru, kuru izmanto printeris.</p> <p>"Porta izmantošana printerim" 279. lpp.</p>

IP adreses piešķire

Tālāk norādīti IP adreses piešķires veidi.

Statiska IP adrese:

Piešķir iepriekšnoteikto IP adresi printerim (resursdatoram) manuāli.

Informācija, kas nepieciešama, lai izveidotu savienojumu ar tīklu (apakštīkla maska, noklusējuma vārteja, DNS serveris utt.), ir jāiestata manuāli.

IP adrese nemainās pat tad, ja ierīce tiek izslēgta, tādēļ tas ir noderīgi, ja vēlaties pārvaldīt ierīces vidē, kur nav iespējams nomainīt IP adresi, vai ja vēlaties pārvaldīt ierīces izmantojot IP adresi. Mēs iesakām printeru, serveru, utt. iestatījumus, ja tiem var piekļūt daudz datoru.

Automātiska piešķire, izmantojot DHCP funkciju (dinamiska IP adrese):

Automātiski piešķir IP adresi printerim (resursdatoram), izmantojot DHCP servera vai maršrutētāja DHCP funkciju.

Informācija, kas nepieciešama, lai izveidotu savienojumu ar tīklu (apakštīkla maska, noklusējuma vārteja, DNS serveris utt.), tiek iestatīta automātiski, tāpēc ierīci var viegli pievienot tīklam.

Ja ierīce vai maršrutētājs tiek izslēgts, vai atkarībā no DHCP servera iestatījumiem, IP adrese var tikt nomainīta, savienojumu izveidojot atkārtoti.

Mēs iesakām pārvaldīt ierīces, izmantojot citu metodi, nevis IP adresi, un sazināties, izmantojot protokolus, kas var sekot IP adresei.

Piezīme:

Ja izmantojat DHCP funkciju IP adreses rezervācijai, jūs varat piešķirt to pašu IP adresi ierīcēm jebkurā laikā.

DNS serveris un starpniekserveris

DNS serverim ir resursdatora nosaukums, e-pasta adreses domēna nosaukums u. c. saistībā ar IP adreses informāciju.

Sakarus nevar izveidot, ja otru pusi raksturo resursdatora nosaukums, domēna nosaukums u. c., kad dators vai printeris veido IP sakarus.

Vaicā šo informāciju DNS serverim un iegūst otras puses IP adresi. Šo procesu dēvē par nosaukuma atpazīšanu.

Tā rezultātā ierīces, piemēram, datori un printeri, var veidot sakarus, izmantojot IP adresi.

Nosaukuma atpazīšana ir nepieciešama, lai printeris varētu veidot sakarus, izmantojot e-pasta funkciju vai interneta savienojuma funkciju.

Izmantojot šīs funkcijas, izveidojiet DNS servera iestatījumus.

Piešķirot printera IP adresi, izmantojot DHCP servera vai maršrutētāja DHCP funkciju, tā tiek iestatīta automātiski.

Starpniekserveris atrodas vārtejā starp tīklu un internetu, un tas sazinās ar datoru, printeri un internetu (pretējo serveri) šo ierīču vietā. Pretējais serveris sazinās tikai ar starpniekserveri. Tādēļ nevar nolasīt tādu printera informāciju kā IP adrese un porta numurs, un nepieciešama uzlabota drošība.

Izveidojot interneta savienojumu caur starpniekserveri, konfigurējiet printera starpniekserveri.

Savienošana ar tīklu, izmantojot vadības paneli

Pievienojiet printeri tīklam, izmantojot printera vadības paneli.

IP adreses piešķiršana

Iestatiet pamata vienumus, piemēram, Viesotāja adrese, Apakštīkla maska, Noklusējuma vārteja.

Šajā sadaļā tiek paskaidrota statistikas IP adreses iestatīšanas procedūra.

1. Ieslēdziet printeri.
2. Printera vadības paneļa sākuma ekrānā atlasiet **Iestatījumi**.
3. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi** > **Tīkla iestatījumi** > **Papildu** > **TCP/IP**.
4. Iestatījumam **Manuāli** atlasiet **Iegūt IP adresi**.

Ja IP adresi iestatāt automātiski, izmantojot maršrutētāja DHCP funkciju, atlasiet **Auto**. Šādā gadījumā 5. un 6. darbībā norādītie vienumi **IP adrese**, **Apakštīkla maska** un **Noklusējuma vārteja** arī tiek iestatīti automātiski, tāpēc pārejiet uz 7. darbību.

5. Ievadiet IP adresi.

Fokuss pāriet uz nākamo vai iepriekšējo segmentu, ko atdala punkts, ja atlasāt ◀ un ▶.

Apstipriniet vērtību, kas tiek parādīta iepriekšējā ekrānā.

6. Iestatiet vienumu **Apakštīkla maska** un **Noklusējuma vārteja**.

Apstipriniet vērtību, kas tiek parādīta iepriekšējā ekrānā.



Svarīga informācija:

Ja vienumu **IP adrese**, **Apakštīkla maska** un **Noklusējuma vārteja** kombinācija ir nepareiza, **Sākt iestatīšanu** ir neaktīvs un iestatījumu iestatīšanu nevar turpināt. Pārbaudiet, vai ierakstā nav kļūdu.

7. Ievadiet primārā DNS servera IP adresi.

Apstipriniet vērtību, kas tiek parādīta iepriekšējā ekrānā.

Piezīme:

IP adreses piešķires iestatījumos izvēloties **Auto**, varat izvēlēties DNS servera iestatījumu **Manuāli** vai **Auto**. Ja DNS servera adresi nevarat iegūt automātiski, atlasiet **Manuāli** un ievadiet DNS servera adresi. Pēc tam tiešā veidā ievadiet sekundārā DNS servera adresi. Ja atlasījāt **Auto**, turpiniet ar 9. darbību.

8. Ievadiet sekundārā DNS servera IP adresi.

Apstipriniet vērtību, kas tiek parādīta iepriekšējā ekrānā.

9. Pieskarieties **Sākt iestatīšanu**.

Starpniekservera iestatīšana

Iestatiet starpniekserveri, ja abi tālāk norādītie apgalvojumi ir patiesi.

- Starpniekserveris ir paredzēts savienojumam ar internetu.
- Izmantojot funkciju, ar kuru printeri izveido tiešu savienojumu ar internetu, piemēram, Epson Connect pakalpojumu vai cita uzņēmuma mākoņpakalpojumus.

1. Sākuma ekrānā atlasiet **Iestatījumi**.

Iestatot iestatījumus, kad ir iestatīta IP adrese, tiek parādīts ekrāns **Papildu**. Pārejiet uz 3. darbību.

2. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi** > **Tikla iestatījumi** > **Papildu**.

3. Atlasiet **Starpniekserveris**.

4. Iestatījumam **Lietot** atlasiet **Starpniekservera iestatījumi**.

5. Ievadiet starpniekservera adresi IPv4 vai FQDN formātā.

Apstipriniet vērtību, kas tiek parādīta iepriekšējā ekrānā.

6. Ievadiet starpniekservera porta numuru.

Apstipriniet vērtību, kas tiek parādīta iepriekšējā ekrānā.

7. Pieskarieties pie **Sākt iestatīšanu**.

Savienojums ar lokālo tīklu

Savienojiet printeri ar tīklu, izmantojot Ethernet vai Wi-Fi savienojumu.

Savienošana ar Ethernet

Pievienojiet printeri tīklam, izmantojot Ethernet kabeli, un pārbaudiet savienojumu.

1. Savienojiet printeri un centrmezglu (LAN slēdzi), izmantojot Ethernet kabeli.

2. Sākuma ekrānā izvēlieties **Iestatījumi**.

3. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi** > **Tikla iestatījumi** > **Savienojuma pārbaude**.

Tiek parādīts savienojuma diagnostikas rezultāts. Pārbaudiet, vai savienojums ir pareizs.

4. Pieskarieties **Labi**, lai pabeigtu procedūru.

Pieskaroties **Ziņojums par drukas pārbaudi**, varat izdrukāt diagnostikas rezultātu. Lai to drukātu, izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

Saistītā informācija

➔ ["Savienojuma maiņa no Wi-Fi uz vadu LAN" 241. lpp.](#)

Savienošana ar bezvadu LAN (Wi-Fi)

Printeri var savienot ar bezvadu LAN (Wi-Fi) vairākos veidos. Izvēlieties videi un jūsu apstākļiem atbilstošu savienojuma metodi.

Ja jums ir zināma bezvadu maršrutētāja informācija, piemēram, SSID un parole, varat iestatījumus norādīt manuāli.

Ja bezvadu maršrutētājs atbalsta WPS, varat veikt iestatīšanu, izmantojot pogu.

Pēc printera savienošanas ar tīklu izveidojiet savienojumu ar printeri no ierīces, kuru vēlaties lietot (no datora, viedierīces, planšetes vai citas ierīces).

Saistītā informācija

➔ ["Wi-Fi iestatījumu izveide, ievadot SSID un paroli" 228. lpp.](#)

➔ ["Wi-Fi iestatīšana ar spiedpogu \(WPS\)" 229. lpp.](#)

➔ ["Wi-Fi iestatīšana ar PIN kodu \(WPS\)" 230. lpp.](#)

Printera lietošanas iestatījumi

Drukāšanas funkciju lietošana

Iespējojiet drukāšanas funkcijas lietošanu tīklā.

Lai izmantotu printeri ar tīkla savienojumu, datora tīkla savienojumam un printera tīkla savienojumam ir jāiestata ports.

Printera savienojumu veidi

Printera savienojuma izveidei ir pieejami divi tālāk norādītie izveides veidi.

Vienādranga savienojums (tieša drukāšana)

Servera/klienta savienojums (printera koplietošana, izmantojot Windows serveri)

Vienādranga savienojuma iestatījumi

Ar šo savienojumu tīklā esošais printeris un dators tiek savienoti tieši. Pievienot var tikai modeli, kuru var pievienot tīklam.

Savienojuma veids:

Pievienojiet printeri tīklam tieši, izmantojot centrmezglu vai piekļuves punktu.

Printera draiveris:

Instalējiet printera draiveri katrā klienta datorā.

Izmantojot EpsonNet SetupManager, varat nodrošināt draivera pakotni, kurā iekļauti printera iestatījumi.

Funkcijas:

- Drukāšanas uzdevums tiek sākts nekavējoties, jo drukāšanas uzdevums uz printeri ir nosūtīts tieši.
- Drukāšanu var veikt tik ilgi, kamēr printeris darbojas.

Servera/klienta savienojuma iestatījumi

Šis ir savienojums, kuru servera dators koplieto ar printeri. Lai nepieļautu, ka savienojums netiek izveidots caur servera datoru, drošību iespējams paaugstināt.

Izmantojot USB, iespējams arī koplietot printeri bez tīkla funkcijas.

Savienojuma veids:

Pievienojiet printeri tīklam, izmantojot LAN slēdzi vai piekļuves punktu.

Printeri iespējams serverim pievienot arī tiešā veidā, izmantojot USB kabeli.

Printera draiveris:

Instalējiet printera draiveri Windows serverī atkarībā no klienta datoru operētājsistēmas.

Piekļūstot Windows serverim un pievienojot printeri, printera draiveris tiek instalēts klienta datorā un to var izmantot.

Funkcijas:

- Pārvaldiet printeri un printera draiveri paketē.
- Atkarībā no servera specifikācijām, drukāšanas uzdevuma sākšanai var būt nepieciešams laiks, jo visi drukāšanas uzdevumi tiek sūtīti caur drukāšanas serveri.
- Ja Windows serveris ir izslēgts, drukāšana nav iespējama.

Drukāšanas iestatījumi vienādranga savienojumam

Lai izveidotu vienādranga savienojumu (tieša drukāšana), printerim un klienta datoram jābūt relācijā vienam pret vienu.

Printera draiverim jābūt instalētam katrā klienta datorā.

Drukāšanas iestatījumi servera/klienta savienojumam

Iespējojiet drukāšanu no printera, kas pievienots kā servera/klienta savienojums.

Servera/klienta savienojuma gadījumā vispirms iestatiet drukāšanas serveri un pēc tam koplietojiet printeri tīklā.

Izmantojot USB vadu, lai savienotos ar serveri, arī vispirms iestatiet drukāšanas serveri un pēc tam koplietojiet printeri tīklā.

Tīkla portu iestatīšana

Izveidojiet drukāšanas rindu tīkla drukāšanai drukas serverī, izmantojot standarta TCP/IP, un pēc tam iestatiet tīkla portu.

Šis piemērs attiecas uz Windows Server 2012 R2.

1. Atveriet ierīču un printeru ekrānu.

Darbvirsma > Iestatījumi > Vadības panelis > Aparatūra un skaņa vai Aparatūra > Ierīces un printeri.

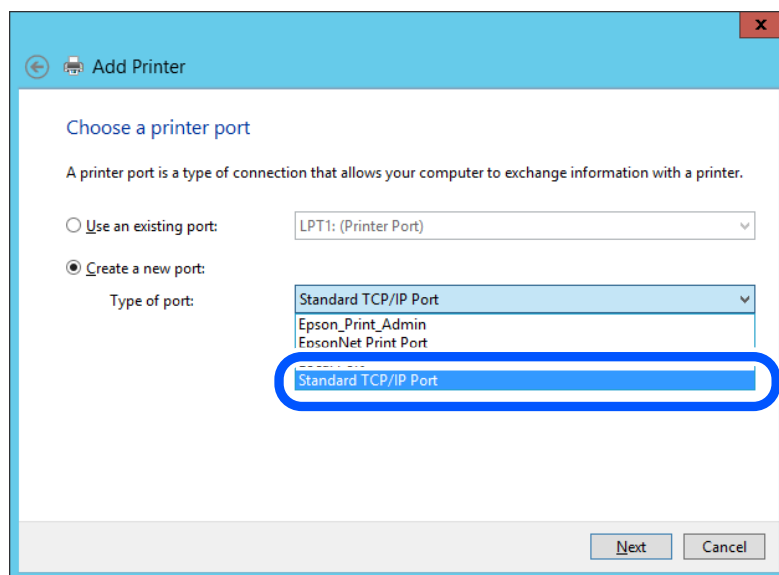
2. Pievienojiet printeri.

Noklikšķiniet uz **Pievienot printeri**, pēc tam izvēlieties **Sarakstā nav printera, ko vēlos lietot**.

3. Pievienojiet lokālo printeri.

Izvēlieties **Pievienot lokālu vai tīkla printeri**, izmantojot **manuālus iestatījumus**, pēc tam noklikšķiniet uz **Tālāk**.

4. Izvēlieties **Izveidot jaunu portu**, atlasiet **Standarta TCP/IP ports** kā porta veidu un pēc tam noklikšķiniet uz **Tālāk**.



5. Ievadiet printera IP adresi vai printera nosaukumu laukā **Resursdatora nosaukums vai IP adrese** vai **Printera nosaukums vai IP adrese** un pēc tam noklikšķiniet uz **Tālāk**.

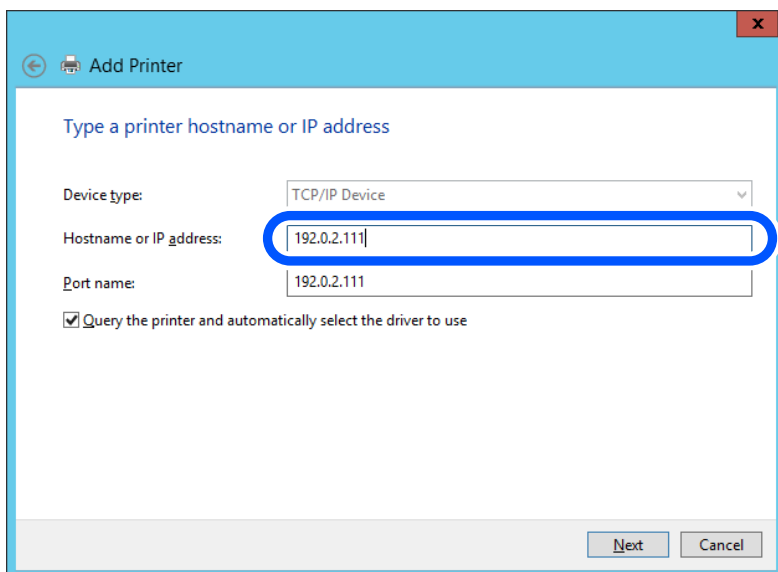
Piemērs:

Printera nosaukums: EPSONA1A2B3C

IP adrese: 192.0.2.111

Nemainiet vērtību **Porta nosaukums**.

Noklikšķiniet uz **Turpināt**, kad parādās ekrāns **Lietotāja konta kontrole**.



Piezīme:

Ja norādāt printera nosaukumu tīklā, kurā ir pieejama nosaukuma izšķirtspēja, IP adrese tiek izsekota pat tad, ja DHCP ir mainījis printera IP adresi. Printera nosaukumu var apstiprināt tīkla statusa ekrānā printera vadības panelī vai tīkla statusa lapā.

6. Iestatiet printera draiveri.

Ja printera draiveris jau ir instalēts:

Izvēlieties vērtības **Ražotājs** un **Printeri**. Noklikšķiniet uz **Tālāk**.

7. Izpildiet ekrānā redzamos norādījumus.

Lietojot printeri servera/klienta savienojuma režīmā (printera koplietošana, izmantojot Windows serveri), tālāk veiciet koplietošanas iestatījumus.

Porta konfigurācijas pārbaude — Windows

Pārbaudiet, vai drukas rindai iestatīts pareizais ports.

1. Atveriet ierīču un printeru ekrānu.

Darbvirsma > Iestatījumi > Vadības panelis > Aparatūra un skaņa vai **Aparatūra > Ierīces un printeri**.

2. Atveriet printera rekvizītu ekrānu.

Ar peles labo pogu noklikšķiniet uz printera ikonai, pēc tam noklikšķiniet uz **Printera rekvizīti**.

3. Noklikšķiniet uz cilnes **Porti**, izvēlieties **Standarta TCP/IP ports**, pēc tam noklikšķiniet uz **Konfigurēt portu**.

4. Pārbaudiet porta konfigurāciju.

RAW

Pārbaudiet, vai sadaļā **Protokols** ir atlasīta opcija **Raw**, pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.

□ LPR

Pārbaudiet, vai sadaļā **Protokols** ir atlasīta opcija **LPR**. Ievadiet „PASSTHRU” laukā **Rindas nosaukums** sadaļā **LPR iestatījumi**. Izvēlieties **LPR baitu skaitīšana iespējota**, pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.

Printera koplietošana (tikai Windows)

Lietojot printeri servera / klienta savienojuma režīmā (printera koplietošana, izmantojot Windows serveri), iestatiet printera koplietošanu no drukas servera.

1. Atlasiet **Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus** drukas serverī.
2. Ar peles labo pogu noklikšķiniet uz printera ikonas (drukas rinda), ar kuru vēlaties kopīgot, un pēc tam atlasiet cilni **Printera rekvizīti > Koplietošana**.
3. Atlasiet **Koplietot šo printeri** un pēc tam ievadiet **Koplietot nosaukumu**.
Operētājsistēmā Windows Server 2012 noklikšķiniet uz **Mainīt koplietošanas opcijas** un pēc tam konfigurējiet iestatījumus.

Papildu draiveru instalēšana (tikai Windows)

Ja servera un klientu Windows versijas atšķiras, ieteicams drukas serverī instalēt papildu draiverus.

1. Atlasiet **Vadības panelis > Skatīt ierīces un printerus** drukas serverī.
2. Ar peles labo pogu noklikšķiniet uz printera ikonas, kuru vēlaties kopīgot ar klientiem, un pēc tam noklikšķiniet uz cilnes **Printera rekvizīti > Koplietošana**.
3. Noklikšķiniet uz **Papildu draiveri**.
Operētājsistēmā Windows Server 2012 noklikšķiniet uz **Change Sharing Options** un pēc tam konfigurējiet iestatījumus.
4. Atlasiet Windows versijas klientiem un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.
5. Atlasiet printera draivera informācijas failu (*.inf) un pēc tam instalējiet draiveri.

Koplietota printera izmantošana – „Windows”

Administratoram jāinformē klienti par drukas serverim piešķirto datora nosaukumu un par tā pievienošanu klientu datoriem. Ja papildu draiveris(-i) vēl nav konfigurēti, informējiet klientus par to, kā jālieto sadaļa **Ierīces un printeri**, lai pievienotu koplietotu printeri.

Ja drukas serverī jau ir konfigurēts papildu draiveris(-i), veiciet turpmāk norādītās darbības.

1. Atlasiet drukas serverim piešķirto nosaukumu sadaļā **Windows Explorer**.
2. Veiciet dubultklikšķi uz printera, kuru vēlaties izmantot.

Drukāšanas pamatiestatījumi

Iestatiet drukāšanas iestatījumus, piemēram, papīra izmēru vai drukāšanas kļūdu.

Papīra avota iestatīšana

Iestatiet printera papīra avotā ievietojamā papīra izmēru un veidu.

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.

Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.

Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss

2. Ievadiet administratora paroli, lai pieteiktos kā administrators.

3. Atlasiet šādā secībā.

Cilne **Print > Paper Source Settings**

4. Iestatiet katru vienumu.

Parādītie vienumi ir atkarīgi no situācijas.

- Papīra avota nosaukums**

Parāda papīra avota nosaukumu, piemēram, **Paper Tray, Cassette 1**.

- Paper Size**

Nolaižamajā izvēlnē atlasiet papīra izmēru, kuru vēlaties iestatīt.

- Unit**

Atlasiet lietotāja iestatītā izmēra mērvienību. To var atlasīt, kad sadaļā **Paper Size** ir atlasīts **User defined**.

- Width**

Iestatiet lietotāja definētā izmēra horizontālo garumu.

Šeit ievadāmais izmēra diapazons ir atkarīgs no papīra avota, kas ir norādīts **Width** sātā.

Sadaļā **Unit** atlasot **mm**, aiz decimālzīmes var ievadīt ne vairāk kā vienu rakstzīmi.

Sadaļā **Unit** atlasot **inch**, aiz decimālzīmes var ievadīt ne vairāk kā divas rakstzīmes.

- Height**

Iestatiet lietotāja definētā izmēra vertikālo garumu.

Šeit ievadāmais izmēra diapazons ir atkarīgs no papīra avota, kas ir norādīts **Height** sātā.

Sadaļā **Unit** atlasot **mm**, aiz decimālzīmes var ievadīt ne vairāk kā vienu rakstzīmi.

Sadaļā **Unit** atlasot **inch**, aiz decimālzīmes var ievadīt ne vairāk kā divas rakstzīmes.

- Paper Type**

Nolaižamajā izvēlnē atlasiet papīra veidu, kuru vēlaties iestatīt.

5. Pārbaudiet iestatījumus un tad noklikšķiniet uz **OK**.

Kļūdu iestatīšana

Iestatiet ierīces kļūdas rādīšanu.

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.

Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.

Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss

2. Ievadiet administratorsa paroli, lai pieteiktos kā administrators.

3. Atlasiet šādā secībā.

Cilne **Print** > **Error Settings**

4. Iestatiet katru vienumu.

Paper Size Notice

Iestatiet, vai vadības paneli parādīt kļūdu, ja norādītā papīra avota papīra izmērs nesakrīt ar drukājamo datu papīra izmēru.

Paper Type Notice

Iestatiet, vai vadības paneli parādīt kļūdu, ja norādītā papīra avota papīra veids nesakrīt ar drukājamo datu papīra veidu.

Auto Error Solver

Iestatiet, vai kļūdu automātiski atcelt, ja vadības paneli netiek veikta neviena darbība 5 sekundes pēc kļūdas parādīšanas.

5. Pārbaudiet iestatījumus un tad noklikšķiniet uz **OK**.

Funkcijas Universal Print iestatīšana

Iestatiet, ja drukājat no ārējas ierīces, neizmantojot printera draiveri.

Atkarībā no printera drukāšanas valodas daži vienumi netiek attēloti.

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.

Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.

Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.

Iestatījumi > **Vispārīgie iestatījumi** > **Tīkla iestatījumi** > **Tīkla statuss** > **Vadu LAN/Wi-Fi statuss**

2. Ievadiet administratorsa paroli, lai pieteiktos kā administrators.

3. Atlasiet šādā secībā.

Cilne **Print** > **Universal Print Settings**

4. Iestatiet katru vienumu.

5. Pārbaudiet iestatījumus un tad noklikšķiniet uz **OK**.

Basic

Posms	Skaidrojums
Top Offset(-30.0-30.0mm)	Iestatīta papīra vertikālo pozīciju, ar kuru tiek sākta drukāšana.
Left Offset(-30.0-30.0mm)	Iestatīta papīra horizontālo pozīciju, ar kuru tiek sākta drukāšana.
Top Offset in Back(-30.0-30.0mm)	Iestatīta papīra vertikālo pozīciju, ar kuru abpusējās drukas režīmā tiek sākta drukāšana papīra aizmugurē.

Posms	Skaidrojums
Left Offset in Back(-30.0-30.0mm)	Iestata papīra horizontālo pozīciju, ar kuru abpusējās drukas režīmā tiek sākta drukāšana papīra aizmugurē.
Check Paper Width	Iestata, vai drukāšanas laikā pārbaudīt papīra platumu.
Skip Blank Page	Ja drukāšanas datos ir tukša lapa, iestatiet, lai tukšās lapas netiktu drukātas.

Funkcijas AirPrint iestatīšana

Iestatiet, ja lietojat AirPrint drukāšanu un skenēšanu.

Pieklūstiet Web Config un tad atlasiet cilni **Network > AirPrint Setup**.

Vienumi	Skaidrojums
Bonjour Service Name	Ievadiet Bonjour pakalpojuma nosaukumu, kas satur no 1 līdz 41 rakstzīmēm, izmantojot ASCII (0x20–0x7E).
Bonjour Location	Ievadiet atrašanās vietas informāciju, piemēram, printera novietojumu, izmantojot ne vairāk kā 127 bitus unikoda (UTF-8).
Geolocation Latitude and Longitude (WGS84)	Ievadiet printera atrašanās vietas informāciju. Ievade nav obligāta. Ievadiet vērtības, izmantojot WGS-84 datu vērtības, kur platums un garums ir atdalīti ar komatu. Platuma vērtību varat ievadīt kā -90 līdz +90 un garuma vērtību kā -180 līdz +180. Ievadīt var mazāk nekā sešas decimāldaļu pozīcijas un varat izlaist „+”.
Top Priority Protocol	Atlasiet augstākās prioritātes protokolu no IPP un ports 9100.
iBeacon Transmission	Atlasiet, vai iBeacon pārraides funkciju iespējot vai atspējot. Ja tā ir iespējota, printeri var meklēt no ierīcēm, kurās iespējota iBeacon funkcija.
Enable AirPrint	IPP, Bonjour, AirPrint (skenēšanas pakalpojums) ir iespējoti un IPP tiek izveidots tikai ar drošu saziņu.

Pasta servera konfigurēšana

Iestatiet pasta serveri no Web Config.

Pirms iestatīšanas pārbaudiet tālāk norādīto.

- Printeris ir savienots ar tīklu, kas var piekļūt pasta serverim.
- E-pasta iestatījumu informācija datorā, kas izmanto to pašu pasta serveri, kuru izmanto printeris.

Piezīme:

- Izmantojot pasta serveri internetā, apstipriniet sniedzēja vai tīmekļa vietnes iestatījumu informāciju.
- Pasta serveri var iestatīt, izmantojot arī vadības paneli. Pieklūstiet, kā norādīts tālāk.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Papildu > E-pasta serveris > Servera iestatījumi

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.
Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.
Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss

2. Ievadiet administratorsa paroli, lai pieteiktos kā administrators.
3. Atlasiet šādā secībā.
cilne **Network > Email Server > Basic**
4. Ievadiet vērtību katram vienumam.
5. Atlasiet **OK**.
Tiks parādīti atlasītie iestatījumi.

Saistītā informācija

➔ ["Web Config palaišana tīmekļa pārlūkprogrammā" 252. lpp.](#)

Pasta servera vienumu iestatīšana

Posms	Iestatījumi un skaidrojums
Authentication Method	Norādiet autentifikācijas metodi, kuru printeris izmantos piekļuvei e-pasta serverim.
	Off Iestatiet, kādos gadījumos pasta serverim nav nepieciešama autentifikācija.
	SMTP AUTH Sūtot e-pasta ziņu, veic autentifikāciju SMTP serverī (izejošā pasta serverī). Pasta serverim jāatbalsta SMTP autentifikācija.
	POP before SMTP Sūtot e-pasta ziņu, veic autentifikāciju POP3 serverī (pasta saņemšanas serverī). Atlasot šo vienumu, iestatiet POP3 serveri.
Authenticated Account	Atlasot SMTP AUTH vai POP before SMTP kā Authentication Method iestatījumu, ievadiet autentifikācijas konta nosaukumu, kas sastāv no 0 līdz 255 ASCII rakstzīmēm (0x20–0x7E). Ja atlasāt SMTP AUTH , ievadiet SMTP servera kontu. Ja atlasāt POP before SMTP , ievadiet POP3 servera kontu.
Authenticated Password	Atlasot SMTP AUTH vai POP before SMTP kā Authentication Method iestatījumu, ievadiet autentifikācijas paroli, kurā jābūt no 0 līdz 20 ASCII rakstzīmēm (0x20–0x7E). Atlasot SMTP AUTH , ievadiet SMTP servera autentifikācijas kontu. Atlasot POP before SMTP , ievadiet POP3 servera autentifikācijas kontu.
Sender's Email Address	Ievadiet sūtītāja e-pasta adresi, piemēram, sistēmas administratorsa e-pasta adresi. Tā tiek izmantota autentifikācijai, tāpēc ievadiet derīgu e-pasta adresi, kas ir reģistrēta pasta serverī. Ievadiet no 0 līdz 255 ASCII rakstzīmēm (0x20–0x7E), izņemot šīs : () < > [] ; ¥. Pirmā rakstzīme nedrīkst būt punkts (.).
SMTP Server Address	Ievadiet no 0 līdz 255 rakstzīmēm A–Z a–z 0–9 . - . Var izmantot IPv4 vai FQDN formātu.
SMTP Server Port Number	Ievadiet skaitli no 1 līdz 65 535.

Posms	Iestatījumi un skaidrojums	
Secure Connection	Atlasiet saziņas ar pasta serveri šifrēšanas metodi.	
	None	Atlasot POP before SMTP sadaļā Authentication Method , savienojums netiek šifrēts.
	SSL/TLS	Tas ir pieejams, kad Authentication Method ir iestatīta kā Off vai „ SMTP AUTH ”. Saziņa tiek šifrēta no paša sākuma.
	STARTTLS	Tas ir pieejams, kad Authentication Method ir iestatīta kā Off vai „ SMTP AUTH ”. Saziņa netiek šifrēta no paša sākuma, bet atkarībā no tīkla vides mainās tas, vai saziņa ir šifrēta.
Certificate Validation	Iespējot šo funkciju, sertifikāts tiek validēts. Ieteicams to iestatīt kā Enable . Lai veiktu iestatīšanu, CA Certificate jāimportē printerī.	
POP3 Server Address	Atlasot POP before SMTP kā Authentication Method iestatījumu, ievadiet POP3 servera adresi, kas sastāv no 0 līdz 255 rakstzīmēm A–Z a–z 0–9 . -. Var izmantot IPv4 vai FQDN formātu.	
POP3 Server Port Number	Atlasot POP before SMTP kā Authentication Method iestatījumu, ievadiet skaitli no 1 līdz 65535.	

Pasta servera savienojuma pārbaude

Varat pārbaudīt savienojumu ar pasta serveri, veicot savienojuma pārbaudi.

- Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā un sāciet Web Config.
Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.
- Ievadiet administratorsa paroli, lai pieteiktos kā administrators.
- Atlasiet šādā secībā.
cilne **Network > Email Server > Connection Test**
- Atlasiet **Start**.
Tiek sākts savienojuma tests ar pasta serveri. Pēc pārbaudes tiks parādīta pārbaudes atskaite.

Piezīme:

Savienojumu ar pasta serveri var pārbaudīt arī vadības panelī. Piekļūstiet, kā norādīts tālāk.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Papildu > E-pasta serveris > Savienojuma pārbaude

Pasta servera savienojuma testēšanas atsauces

Ziņojumi	Cēlonis
Connection test was successful.	Šis ziņojums tiek parādīts, ja savienojums ar serveri ir veiksmīgs.

Ziņojumi	Cēlonis
SMTP server communication error. Check the following. - Network Settings	Šis ziņojums tiek parādīts turpmāk norādītajos gadījumos <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Printeris nav pieslēgts tīklam <input type="checkbox"/> SMTP serveris nedarbojas <input type="checkbox"/> Tīkla savienojums atvienojies sazināšanās laikā <input type="checkbox"/> Saņemti nepilnīgi dati
POP3 server communication error. Check the following. - Network Settings	Šis ziņojums tiek parādīts turpmāk norādītajos gadījumos <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Printeris nav pieslēgts tīklam <input type="checkbox"/> POP3 serveris nedarbojas <input type="checkbox"/> Tīkla savienojums atvienojies sazināšanās laikā <input type="checkbox"/> Saņemti nepilnīgi dati
An error occurred while connecting to SMTP server. Check the followings. - SMTP Server Address - DNS Server	Šis ziņojums tiek parādīts turpmāk norādītajos gadījumos <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Savienošanās ar DNS serveri neizdevās <input type="checkbox"/> SMTP servera nosaukuma atpazīšana neizdevās
An error occurred while connecting to POP3 server. Check the followings. - POP3 Server Address - DNS Server	Šis ziņojums tiek parādīts turpmāk norādītajos gadījumos <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Savienošanās ar DNS serveri neizdevās <input type="checkbox"/> POP3 servera nosaukuma atpazīšana neizdevās
SMTP server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	Šis ziņojums tiek parādīts, ja SMTP servera autentifikācija neizdevās.
POP3 server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	Šis ziņojums tiek parādīts, ja POP3 servera autentifikācija neizdevās.
Unsupported communication method. Check the followings. - SMTP Server Address - SMTP Server Port Number	Šis ziņojums tiek parādīts, ja mēģiniet izveidot sakarus ar neatbalstītiem protokoliem.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to None.	Šis ziņojums tiek parādīts, ja ir radusies servera un klienta SMTP neatbilstība vai ja serveris neatbalsta SMTP drošu savienojumu (SSL savienojums).
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to SSL/TLS.	Šis ziņojums tiek parādīts, ja ir radusies servera un klienta SMTP neatbilstība vai ja serveris pieprasa lietot SSL/TLS savienojumu, lai izveidotu SMTP drošu savienojumu.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to STARTTLS.	Šis ziņojums tiek parādīts, ja ir radusies servera un klienta SMTP neatbilstība vai ja serveris pieprasa lietot STARTTLS savienojumu, lai izveidotu SMTP drošu savienojumu.
The connection is untrusted. Check the following. - Date and Time	Šis ziņojums tiek parādīts, ja printera datuma un laika iestatījumi nav pareizi vai ja sertifikātam ir beidzies derīguma termiņš.
The connection is untrusted. Check the following. - CA Certificate	Šis ziņojums tiek parādīts, ja printerim nav serverim atbilstoša saknes sertifikāta vai ja CA Certificate nav importēts.
The connection is not secured.	Šis ziņojums tiek parādīts, ja iegūtais sertifikāts ir bojāts.

Ziņojumi	Cēlonis
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to SMTP-AUTH.	Šis ziņojums tiek parādīts, ja ir radusies servera un klienta autentifikācijas metodes neatbilstība. Serveris atbalsta SMTP AUTH.
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to POP before SMTP.	Šis ziņojums tiek parādīts, ja ir radusies servera un klienta autentifikācijas metodes neatbilstība. Serveris neatbalsta SMTP AUTH.
Sender's Email Address is incorrect. Change to the email address for your email service.	Šis ziņojums tiek parādīts, ja norādītā sūtītāja e-pasta adrese nav pareiza.
Cannot access the printer until processing is complete.	Šis ziņojums tiek parādīts, ja printeris ir aizņemts.

Koplietošanas tīkla mapes iestatīšana

Iestatiet koplietotu tīkla mapi, kurā saglabāt attēlu no printera.

Saglabājot mapē failu, printeris piesakās kā datora, kurā mape tika izveidota, lietotājs.

Kā arī uzstādiat MS tīklu, kad izveidojat koplietotu tīkla mapi.

Koplietotas mapes izveide

Pirms koplietotas mapes izveides

Pirms koplietotas mapes izveides pārbaudiet tālāk norādīto.

- Printeris ir savienots ar tīklu, kurā tas var piekļūt koplietoto mapi izveidojušam datoram.
- Koplietoto mapi izveidojušā datora nosaukumā netiek ietverta vairākbaitu rakstzīme.



Svarīga informācija:

Kad datora nosaukumā netiek ietverta vairākbaitu rakstzīme, faila saglabāšana koplietotajā mapē var neizdoties.

Tādā gadījumā izmantojiet datoru, kas nosaukumā neietver vairākbaitu rakstzīmi, vai nomainiet datora nosaukumu.

Ja izlemjat mainīt datora nosaukumu, iepriekš saskaņojiet to ar administratoru, jo nosaukuma maiņa var ietekmēt noteiktus iestatījumus, piemēram, datora pārvaldību, piekļuvi resursiem u. c.

Tīkla profila pārbaude

Datorā, kurā tiks izveidota koplietotā mape, pārbaudiet, vai koplietotā mape ir pieejama.

1. Piesakieties datorā, kurā tiks izveidota koplietotā mape, izmantojot lietotāja kontu ar administratora atļaujām.
2. Atlasiet **Vadības panelis > Tīkls un internets > Tīkla un koplietošanas centrs**.
3. Noklikšķiniet uz **Papildu koplietošanas iestatījumi** un pēc tam parādītajā tīkla profilu saturā noklikšķiniet uz blakus profilam ar uzrakstu (**pašreizējais profils**).

4. Pārbaudiet, vai opcija **Ieslēgt failu un printeru koplietošanu** ir atlasīta sadaļā **Failu un printeru koplietošana**.

Ja opcija jau ir atlasīta, noklikšķiniet uz **Atcelt** un aizveriet logu.

Kad iestatījumi ir nomainīti, noklikšķiniet uz **Saglabāt izmaiņas** un aizveriet logu.

Saistītā informācija

➔ "[Koplietotās mapes izveides vieta un drošības piemērs](#)" 306. lpp.

Koplietotās mapes izveides vieta un drošības piemērs

Atkarībā no koplietotās mapes izveides vietas atšķiras tās drošības un lietošanas ērtības pakāpe.

Lai izmantotu koplietoto mapi printeros vai citos datoros, nepieciešamas tālāk norādītās mapes lasīšanas un izmaiņu veikšanas atļaujas.

Cilne **Koplietošana** > **Papildu koplietošana** > **Atļaujas**

Pārvalda koplietotās mapes tīkla piekļuves atļauju.

Cilnes **Drošība** piekļuves atļauja

Pārvalda koplietotās mapes tīkla piekļuves un lokālās piekļuves atļauju.

Piemēram, izveidojot koplietotu mapi un iestatot **Visi** uz darbvirsma izveidotai koplietotajai mapei, piekļuve būs atļauta visiem lietotājiem, kuriem ir piekļuve datoram.

Tomēr lietotājs, kam nav tiesību, nevar piekļūt mapei, jo darbvirsma (mapi) pārvalda lietotāja mape, un tādā gadījumā darbvirsmai tiek nodoti lietotāja mapes drošības iestatījumi. Lietotājs, kuram cilnē **Drošība** atļauta piekļuve (šajā gadījumā — pieteicies lietotājs un administrators) var veikt darbības mapē.

Skatiet tālāk norādīto informāciju, lai izveidotu attiecīgu atrašanās vietu.

Šis piemērs attiecas uz mapes „scan_folder” izveidi.

Saistītā informācija

➔ "[Failu serveru konfigurācijas piemērs](#)" 306. lpp.

➔ "[Personālā datora konfigurācijas piemērs](#)" 313. lpp.

Failu serveru konfigurācijas piemērs

Šajā paskaidrojumā sniegts piemērs, kā izveidot koplietotu mapi koplietotā datora diska saknes direktoriņā, piemēram, failu serverī, ievērojot tālāk norādīto nosacījumu.

Koplietotajai mapei var piekļūt lietotāji ar piekļuves vadību, piemēram, persona, kurai ir tāds pats domēns kā datoram, kurā izveidota koplietotā mape.

Iestatiet šo konfigurāciju, ja vēlaties atļaut visiem lietotājiem lasīt un rakstīt saturu koplietotajā mapē, kas atrodas datorā, piemēram, failu serverī un koplietotajā datorā.

Koplietotās mapes izveides vieta: diska saknes direktorijs

Mapes ceļš: C:\scan_folder

Atļauja piekļuvei tīklā (koplietošanas pilnvaras): visiem

Atļauja piekļuvei failu sistēmā (drošība): autentificētiem lietotājiem

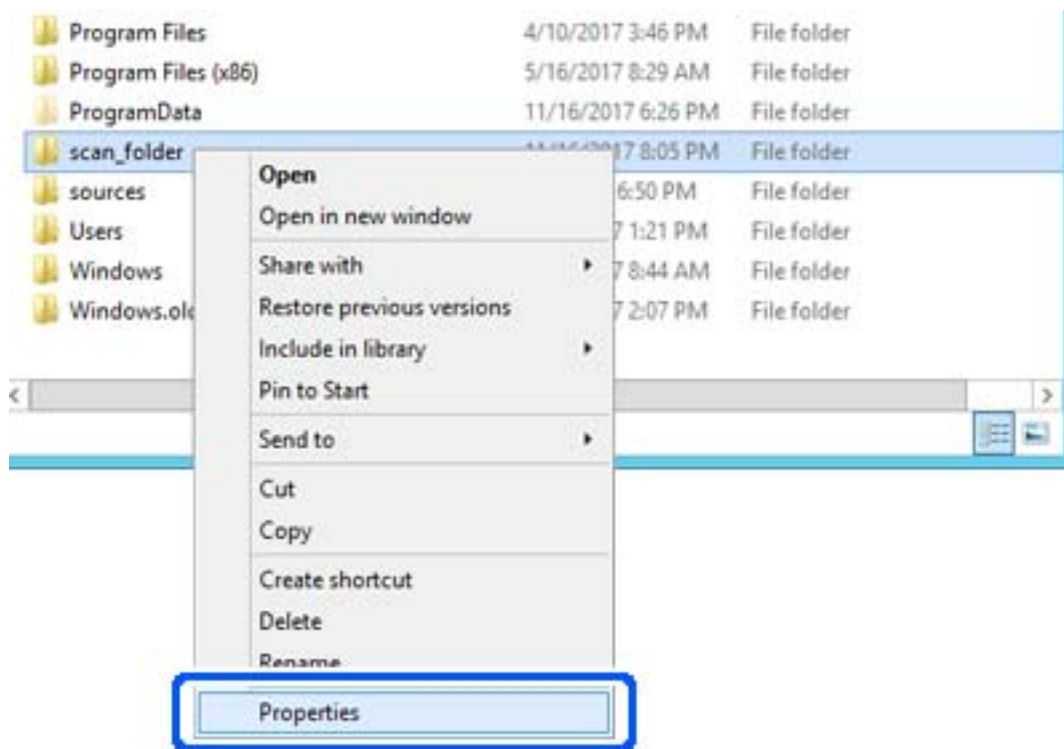
1. Piesakieties datorā, kurā tiks izveidota koplietotā mape, izmantojot lietotāja kontu ar administratora atļaujām.

2. Palaidiet pārlūku.

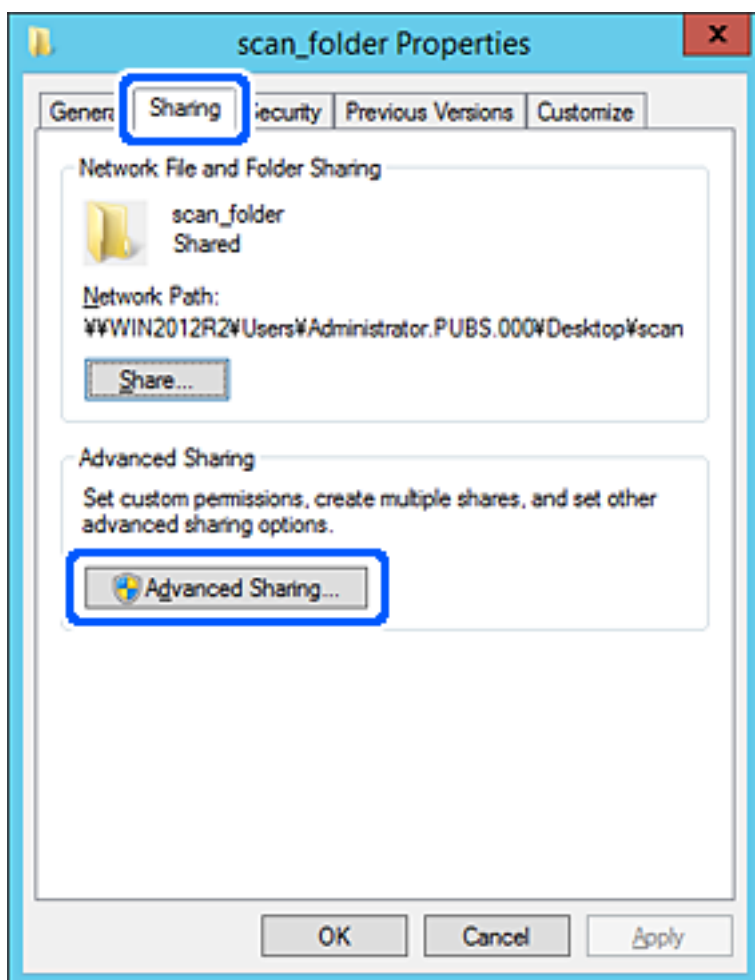
3. Diska saknes direktoriņā izveidojiet mapi un piešķiriet tai nosaukumu „scan_folder”.

Ievadiet 1–12 burtciparu rakstzīmes garu mapes nosaukumu. Pārsniedzot mapes nosaukuma rakstzīmju ierobežojumu, atkarībā no vides jūs, iespējams, nevarēsiet piekļūt mapei ierastajā veidā.

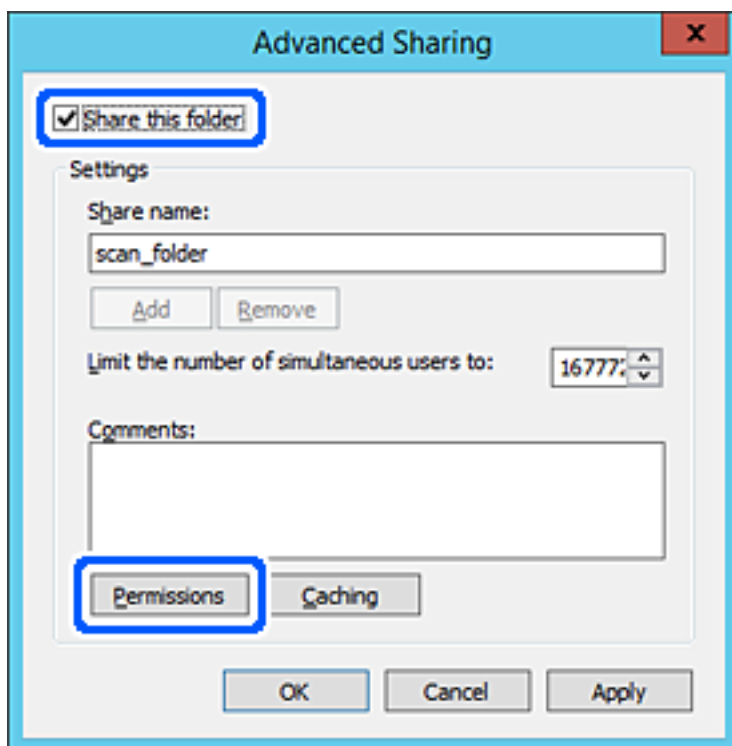
4. Ar peles labo pogu noklikšķiniet uz mapes un tad atlasiet **Rekvizīti**.



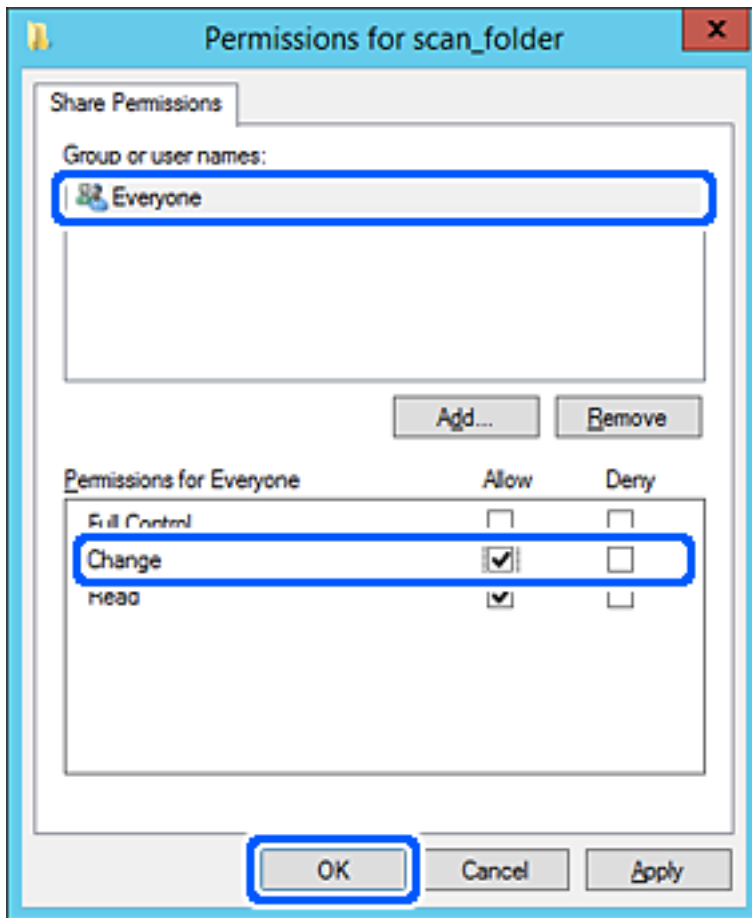
5. Noklikšķiniet uz **Papildu koplietošana** cilnē **Koplietošana**.



6. Atlasiet **Koplietot šo mapi** un tad noklikšķiniet uz **Atļaujas**.

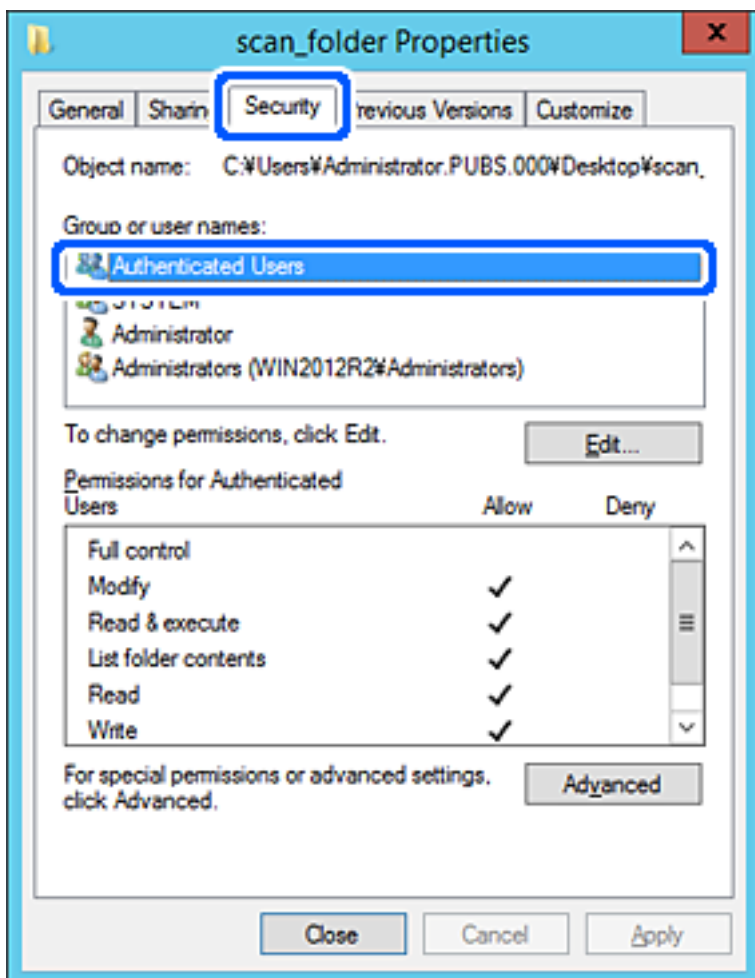


7. Atlasiet grupu **Visi** sadaļā **Grupu nosaukumi vai lietotājvārdi**, sadaļā **Mainīt** atlasiet **Atļaut** un tad noklikšķiniet uz **Labi**.



8. Noklikšķiniet uz **Labi**.

9. Atlasiet cilni **Drošība** un pēc tam atlasiet **Autenticētie lietotāji** sadaļā **Grupu nosaukumi vai lietotājvārdi**.

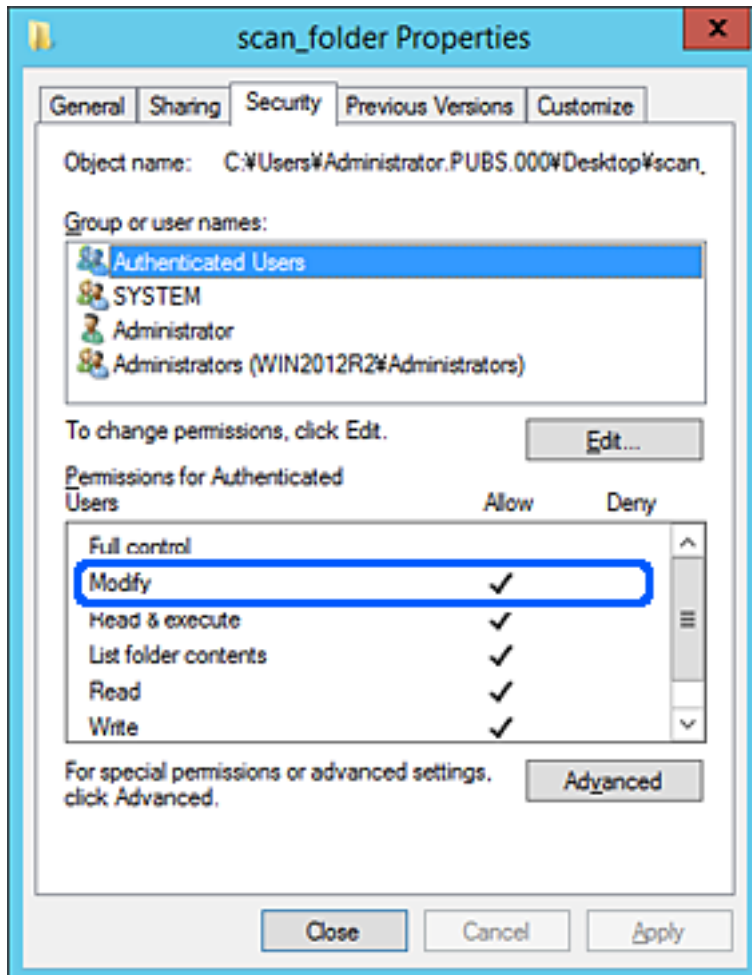


„Autenticētie lietotāji” ir īpaša grupa, un tā ietver visus lietotājus, kas var pieteikties domēnā vai datorā. Šī grupa tiek rādīta tikai tad, ja mapē ir izveidota uzreiz zem saknes mapes.

Ja grupa netiek rādīta, varat to pievienot, noklikšķinot uz **Rediģēt**. Papildinformāciju skatiet sadaļā „Saistītā informācija”.

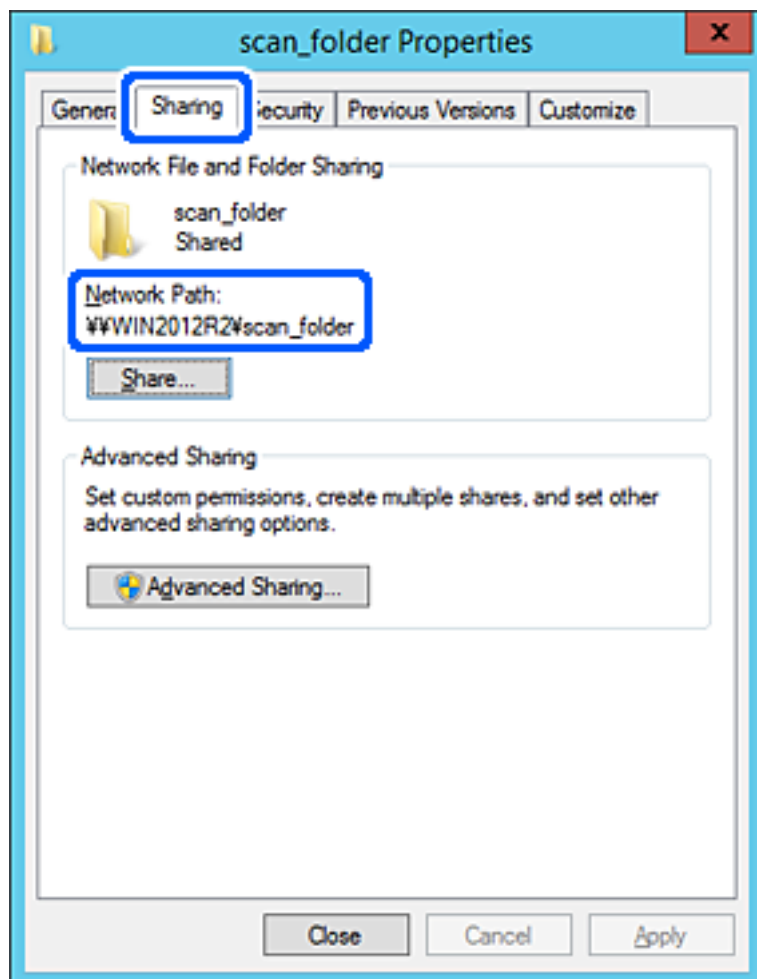
10. Pārbaudiet, vai opcija **Atļaut** ir atlasīta izvēlnes **Autentificēto lietotāju atļaujas** sadaļā **Modificēt**.

Ja opcija nav atlasīta, atlasiet **Autentificētie lietotāji**, noklikšķiniet uz **Rediģēt**, atlasiet **Atļaut** izvēlnes **Autentificēto lietotāju atļaujas** sadaļā **Modificēt** un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.



11. Atlasiet cilni **Koplietošana**.

Tiek parādīts koplietošanas mapes tīkla ceļš. Tas tiek izmantots, veicot reģistrāciju printera kontaktpersonu sarakstā. Lūdzu, pierakstiet to.



12. Noklikšķiniet uz **Labi** vai **Aizvērt**, lai aizvērtu ekrānu.

Pārbaudiet, vai failu var ierakstīt vai nolasīt koplietotajā mapē, izmantojot tā paša domēna datorus.

Saistītā informācija

➔ "[Grupas vai lietotāja piekļuves atļauju pievienošana](#)" 319. lpp.

Personālā datora konfigurācijas piemērs

Šajā paskaidrojumā sniegts piemērs koplietotās mapes izveidei tā lietotāja darbvirsnā, kas pašreiz pieteicies datorā.

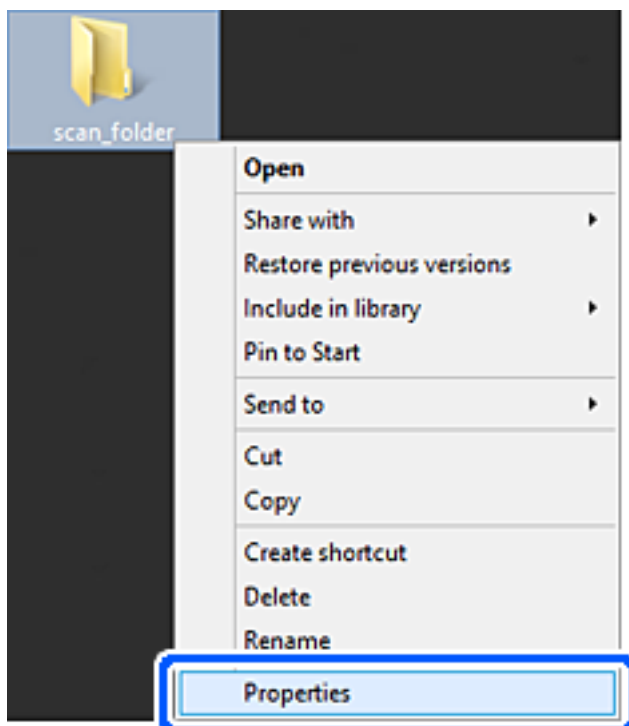
Lietotājs, kas piesakās datorā un kuram ir administratora tiesības, var piekļūt darbvirsma mapei un dokumentu mapei, kas atrodas mapē Lietotājs.

Iestatiet šo konfigurāciju, ja NEVĒLATIES citam lietotājam atļaut personālajā datorā esošas koplietotās mapes satura lasīšanu un rakstīšanu tajā.

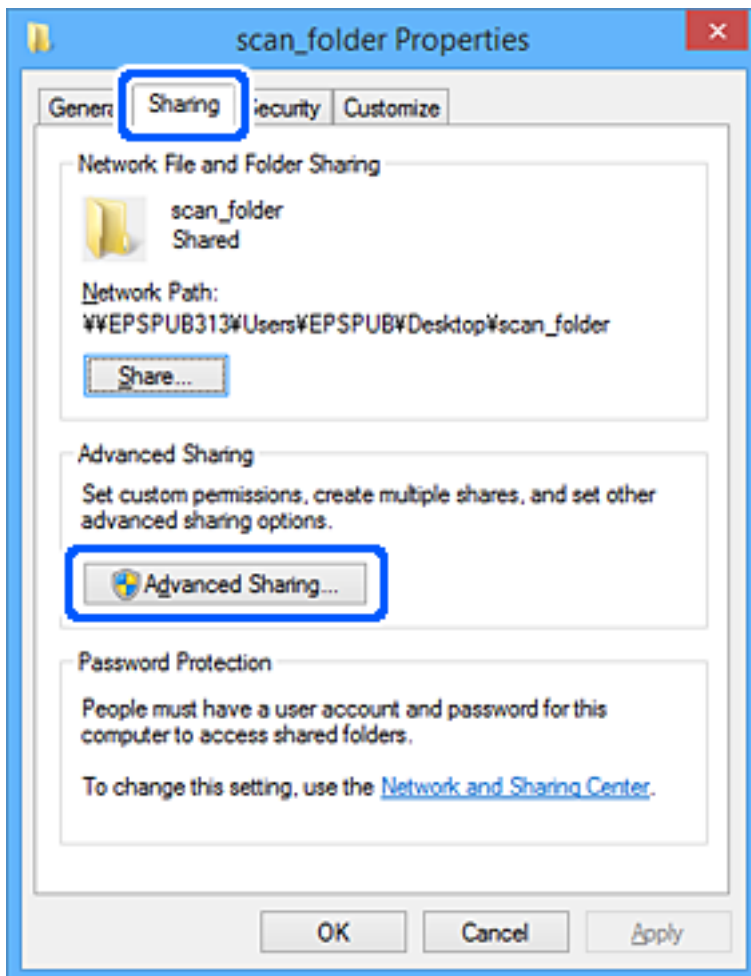
- Koplietotās mapes izveides vieta: darbvirsma
- Mapes ceļš: C:\Users\xxxx\Desktop\scan_folder
- Atļauja piekļuvei tīklā (koplietošanas pilnvaras): visiem

Atļauja piekļuvei failu sistēmā (drošība): nepievienojiet vai pievienojiet lietotājvārdus/grupu nosaukumus, lai atļautu piekļuvi

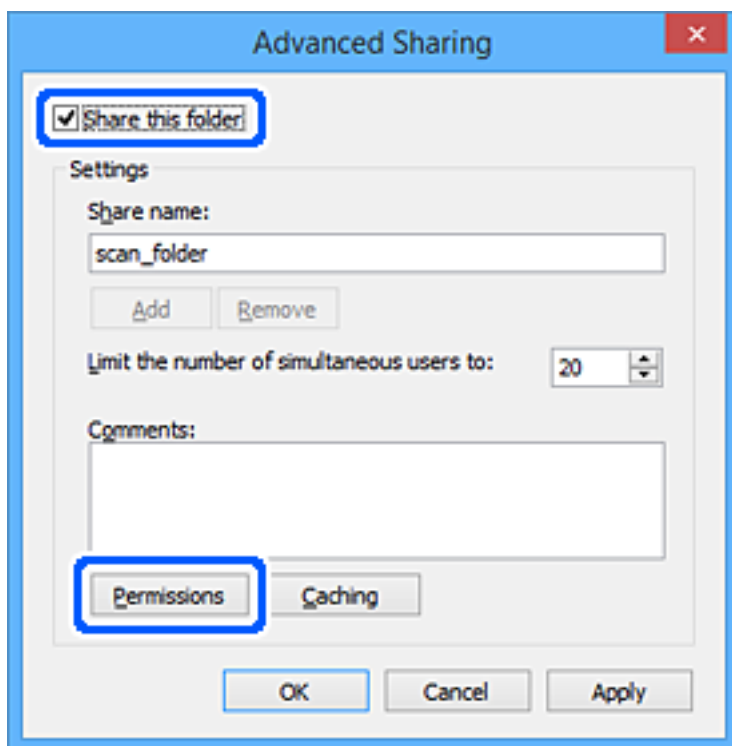
1. Piesakieties datorā, kurā tiks izveidota koplietotā mape, izmantojot lietotāja kontu ar administratora atļaujām.
2. Palaidiet pārlūku.
3. Darbvirsmā izveidojiet mapi un piešķiriet tai nosaukumu „scan_folder”.
Ievadiet 1–12 burtciparu rakstzīmes garu mapes nosaukumu. Pārsniedzot mapes nosaukuma rakstzīmju ierobežojumu, atkarībā no vides jūs, iespējams, nevarēsiet piekļūt mapei ierastajā veidā.
4. Ar peles labo pogu noklikšķiniet uz mapes un tad atlasiet **Rekvizīti**.



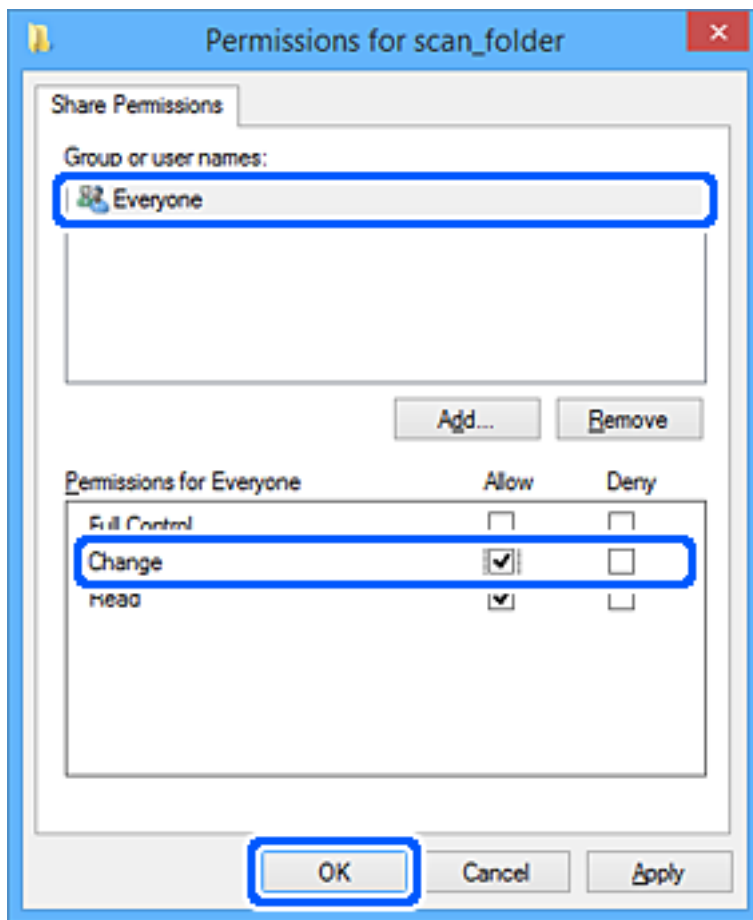
5. Noklikšķiniet uz **Papildu koplietošana** cilnē **Koplietošana**.



6. Atlasiet **Koplietot šo mapi** un tad noklikšķiniet uz **Atļaujas**.

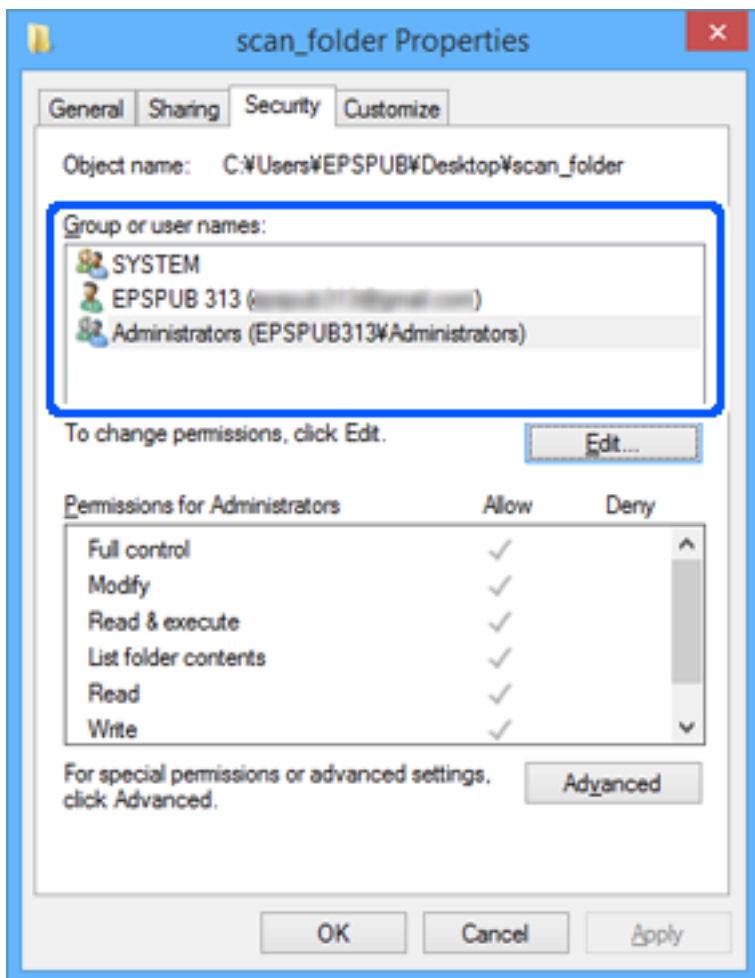


- Atlasiet grupu **Visi** sadaļā **Grupu nosaukumi vai lietotājvārdi**, sadaļā **Mainīt** atlasiet **Atļaut** un tad noklikšķiniet uz **Labi**.



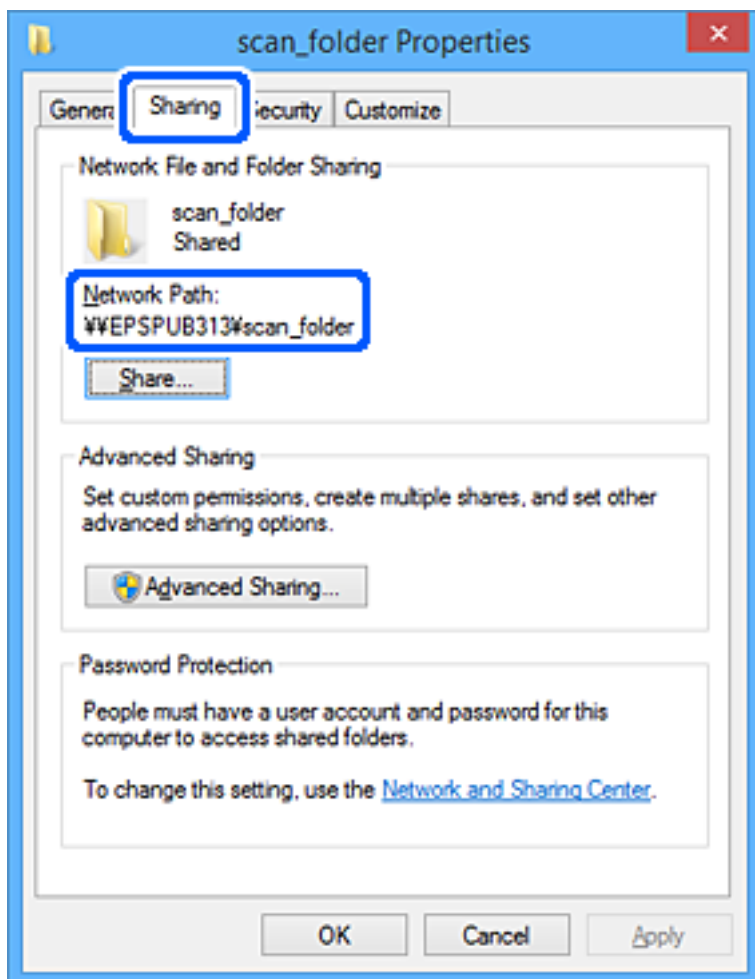
- Noklikšķiniet uz **Labi**.
- Atlasiet cilni **Drošība**.
- Pārbaudiet grupu vai lietotāju sadaļā **Grupu nosaukumi vai lietotājvārdi**.
Šajā sadaļā redzamā grupa vai lietotājs var piekļūt koplietotajai mapei.
Šajā gadījumā koplietotajai mapei var piekļūt lietotājs, kas piesakās šajā datorā, un administrators.

Ja nepieciešams, pievienojiet piekļuves atļauju. To var pievienot, noklikšķinot uz **Rediģēt**. Papildinformāciju skatiet sadaļā „Saisītā informācija”.



11. Atlasiet cilni **Koplietošana**.

Tiek parādīts koplietošanas mapes tīkla ceļš. Tas tiek izmantots, veicot reģistrāciju printera kontaktpersonu sarakstā. Lūdzu, pierakstiet to.



12. Noklikšķiniet uz **Labi** vai **Aizvērt**, lai aizvērtu ekrānu.

Pārbaudiet, vai failu var ierakstīt vai nolasīt koplietotajā mapē, izmantojot to lietotāju vai grupu datorus, kam piešķirta piekļuves atļauja.

Saistītā informācija

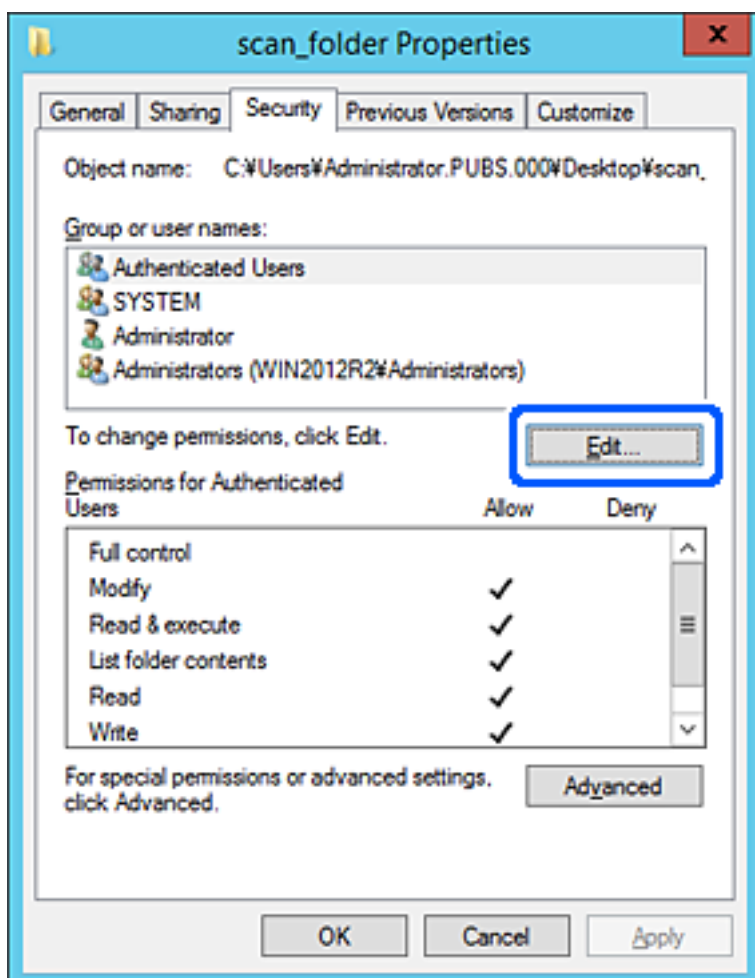
➔ "Grupas vai lietotāja piekļuves atļauju pievienošana" 319. lpp.

Grupas vai lietotāja piekļuves atļauju pievienošana

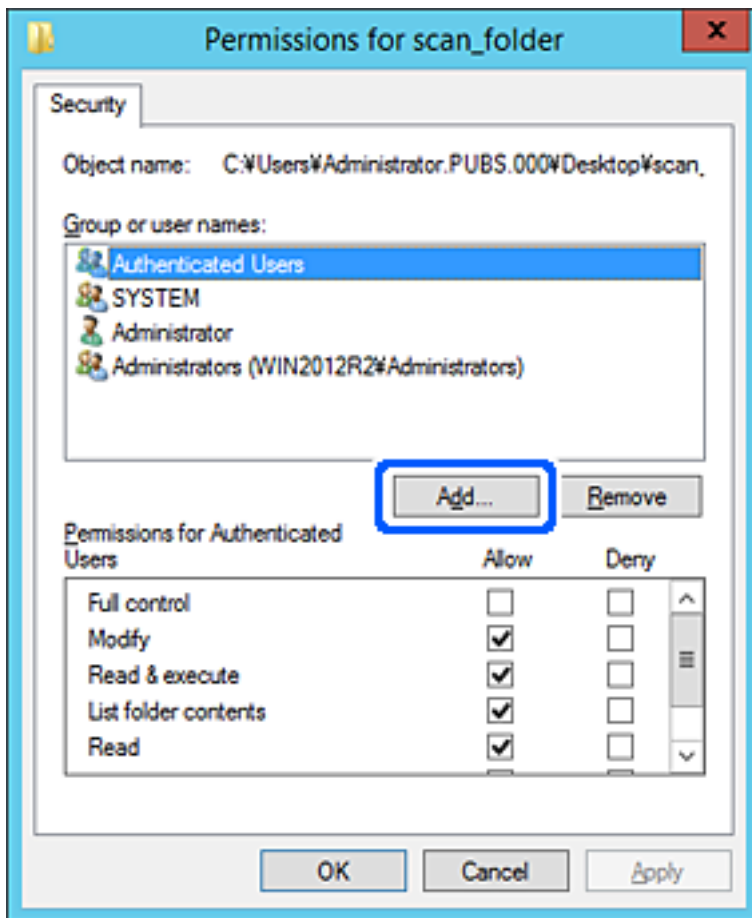
Varat pievienot grupas vai lietotāja piekļuves atļaujas.

1. Ar peles labo pogu noklikšķiniet uz mapes un atlasiet **Rekvizīti**.
2. Atlasiet cilni **Drošība**.

3. Noklikšķiniet uz **Rediģēt**.



4. Noklikšķiniet uz **Pievienot** zem **Grupu nosaukumi vai lietotājvārdi**.



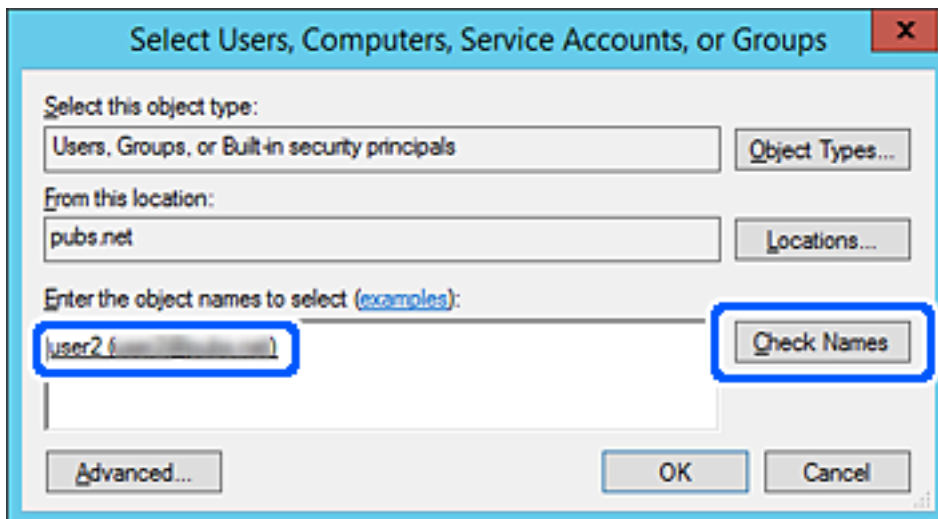
5. Ievadiet grupas vai lietotāja vārdu, kam vēlaties atļaut piekļuvi, un pēc tam noklikšķiniet uz **Pārbaudīt nosaukumus**.

Nosaukumam tiek pievienots pasvītrojums.

Piezīme:

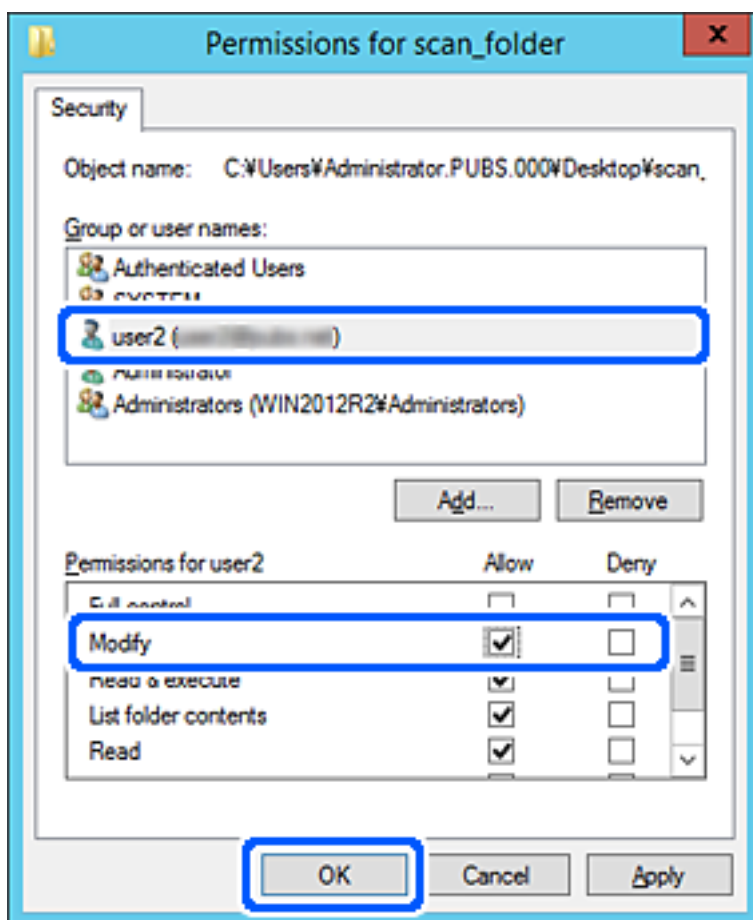
Ja nezināt pilnu grupas vai lietotāja nosaukumu, ievadiet daļu nosaukuma un pēc tam noklikšķiniet uz **Pārbaudīt nosaukumus**. Tiek uzskaitīti grupu nosaukumi vai lietotājvārdi, kas atbilst nosaukuma daļai, un pēc tam no saraksta var izvēlēties pilnu nosaukumu.

Ja atbilst tikai viens nosaukums, pilnais nosaukums ar pasvītrojumu tiek parādīts laukā **Ievadiet objekta nosaukumu, lai atlasītu**.



6. Noklikšķiniet uz **OK**.

7. Ekrānā Atļaujas atlasiet lietotāja vārdu, kas ievadīts sadaļā **Grupu nosaukumi vai lietotājvārdi**, atlasiet piekļuves atļauju sadaļā **Mainīt** un pēc tam noklikšķiniet uz **Labi**.



8. Noklikšķiniet uz **Labi** vai **Aizvērt**, lai aizvērtu ekrānu.

Pārbaudiet, vai koplietojamajā mapē failu var rakstīt vai lasīt no to lietotāju vai grupu datoriem, kuriem ir piekļuves atļauja.

Microsoft tīkla koplietošanas lietošana

Iespējojiet šo, lai failus no printera saglabātu uz kopīgotas tīkla mapes.

1. Pieklūstiet Web Config un tad atlasiet cilni **Network > MS Network**.
2. Iespējojiet **Use Microsoft network sharing**.
3. Ja nepieciešams, iestatiet katru vienumu.
4. Noklikšķiniet uz **Next**.
5. Pārbaudiet iestatījumus un tad noklikšķiniet uz **OK**.

Saistītā informācija

➔ "Web Config palaišana tīmekļa pārlūkprogrammā" 252. lpp.

MS tīkla iestatījumu vienumi

Vienumi	Skaidrojums
Use Microsoft network sharing	Atlasiet, kad iespējot MS tīkla koplietošanu.
SMB1.0 SMB2/SMB3	Atlasiet protokolu, ko vēlaties izmantot. Iespējot varat tikai SMB1.0 vai SMB2/SMB3.
File Sharing	Atlasiet, vai iespējot failu koplietošanu. Iespējojiet to tālāk norādītajās situācijās. <input type="checkbox"/> Koplieto USB krātuvi printerim pievienotajā tīklā. <input type="checkbox"/> Pārsūta skenēšanas rezultātu uz koplietošanas mapi datorā.
User Authentication	Atlasiet, vai veikt lietotāja autentifikāciju, piekļūstot USB krātuvei tīklā, kas ir pievienots printerim.
User Name	Iestatiet lietotājvārdu lietotāja autentifikācijai. Ievadiet no 1 līdz 127 ASCII rakstzīmēm, izņemot "\[; :,+*?<>@%". Taču vienu punktu vai punkta „.” un atstarpes kombināciju ievadīt nevar.
Password	Iestatiet paroli lietotāja autentifikācijai. Ievadiet no 1 līdz 64 ASCII rakstzīmēm. Taču tikai 10 zvaigznītes „*” ievadīt nevar.
Encrypted Communication	Iestatiet, vai iespējot šifrētu saziņu. To var atlasīt, kad sadaļā User Authentication ir atlasīts Enable .
Host Name	Parādīt MS tīkla printera resursdatora nosaukumu. Lai to nomainītu, atlasiet cilni Network > Basic un pēc tam nomainiet uz Device Name .
Workgroup Name	Ievadiet MS tīkla darba grupas nosaukumu. Ievadiet no 0 līdz 15 ASCII rakstzīmēm.
Access Attribute	Iestatiet failu koplietošanas Access Attribute vienumu.
Shared Name(USB Host)	Rāda kā koplietoto nosaukumu, koplietojot failu.

Kontaktpersonu pieejamības sniegšana

Adresātu reģistrēšana printera kontaktpersonu sarakstā, skenējot vai sūtot faksus, ļauj viegli ievadīt adresātu.

Piezīme:

Kontaktpersonu sarakstā var reģistrēt tālāk norādītu veidu adresātus. Kopā var reģistrēt līdz 100 ierakstiem.

Fakss	Faksa adresāts
E-pasts	E-pasta adresāts Vispirms jākonfigurē e-pasta servera iestatījumi.
Tīkla mape (SMB)	Skenēšanas datu adresāts
Tīkla mape/FTP	

Kontaktu konfigurāciju salīdzinājums

Printera kontaktu konfigurēšanai ir pieejami trīs riki: Web Config, Epson Device Admin un printera vadības panelis. Šo rīku atšķirības ir norādītas tālāk tabulā.

Funkcijas	Web Config	Epson Device Admin	Printera vadības panelis
Adresāta reģistrēšana	✓	✓	✓
Adresāta rediģēšana	✓	✓	✓
Grupas pievienošana	✓	✓	✓
Grupas rediģēšana	✓	✓	✓
Adresāta vai grupu dzēšana	✓	✓	✓
Visu adresātu dzēšana	✓	✓	–
Faila importēšana	✓	✓	–
Faila eksportēšana	✓	✓	–

Piezīme:

Faksa adresātu var konfigurēt, izmantojot arī FAX Utility.

Mērķa reģistrēšana kontaktpersonu sadaļā, izmantojot Web Config

Piezīme:

Kontaktpersonas var reģistrēt arī printera vadības panelī.

1. Atveriet programmu Web Config un atlasiet cilni **Scan/Copy** vai **Fax > Contacts**.
2. Atlasiet reģistrējamo numuru un noklikšķiniet uz **Edit**.
3. Ievadiet **Name** un **Index Word**.
4. Atlasiet adresāta veidu kā **Type**.

Piezīme:

Pēc reģistrēšanas iespēju **Type** vairs nevarēs mainīt. Ja vēlaties mainīt veidu, izdzēsiet adresātu un tad vēlreiz reģistrējiet.

5. Ievadiet katra vienuma vērtību un tad noklikšķiniet uz **Apply**.

Saistītā informācija

➔ ["Web Config palaišana tīmekļa pārlūkprogrammā" 252. lpp.](#)

Adresāta iestatīšanas vienumi

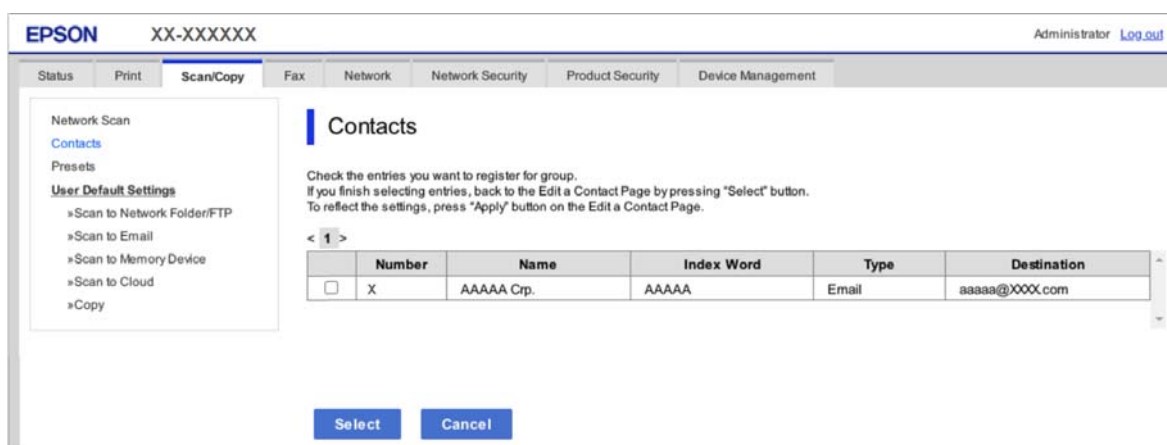
Vienumi	Iestatījumi un skaidrojums
Parastie iestatījumi	
Name	Ievadiet kontaktpersonu sarakstā parādīto vārdu, izmantojot 30 rakstzīmes vai mazāk unikodā (UTF-8). Ja nevēlaties to darīt, atstājiet šo lauku tukšu.
Index Word	Ievadiet meklēšanas vārdus, izmantojot 30 rakstzīmes vai mazāk unikodā (UTF-8). Ja nevēlaties to darīt, atstājiet šo lauku tukšu.
Type	Atlasiet adreses veidu, ko vēlaties reģistrēt.
Assign to Frequent Use	Šis vienums tiek rādīts ekrānā Web Config, bet tas nav pieejams šim printerim.
Fax	
Fax Number	Ievadiet no 1 līdz 64 rakstzīmēm, izmantojot 0–9 - * # un atstarpī.
Fax Speed	Atlasiet adresātam paredzētu saziņas ātrumu.
Email	
Email Address	Ievadiet rakstzīmju kombināciju diapazonā no 1 līdz 255 rakstzīmēm, izmantojot A–Z, a–z, 0–9 un ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { } ~ @.
Network Folder (SMB)	
Save to	\\“Folder path” Ievadiet mērķa mapes atrašanās vietu ar 1–253 rakstzīmēm unikodā (UTF-8), izlaižot „\\”.
User Name	Ievadiet lietotājvārdu, lai piekļūtu tīkla mapei, izmantojot 30 rakstzīmes vai mazāk unikodā (UTF-8). Taču neizmantojiet vadības rakstzīmes (0x00 līdz 0x1F, 0x7F).
Password	Ievadiet paroli, lai piekļūtu tīkla mapei, izmantojot 20 rakstzīmes vai mazāk unikodā (UTF-8). Taču neizmantojiet vadības rakstzīmes (0x00 līdz 0x1F, 0x7F).
FTP	
Secure Connection	Atlasiet FTP vai FTPS atbilstoši faila pārsūtīšanas protokolam, kuru atbalsta FTP serveris. Atlasiet FTPS , lai ļautu printerim sazināties, izmantojot drošības pasākumus.

Vienumi	Iestatījumi un skaidrojums
Save to	Ievadiet servera nosaukumu diapazonā no 1 līdz 253 rakstzīmēm, izmantojot ASCII (0x20–0x7E) un izlaižot „ftp://”.
User Name	Ievadiet lietotājvārdu, lai piekļūtu FTP serverim, izmantojot 30 rakstzīmes vai mazāk unikodā (UTF-8). Taču neizmantojiet vadības rakstzīmes (0x00 līdz 0x1F, 0x7F). Ja serveris pieļauj anonīmu savienojumu, ievadiet lietotājvārdu, piemēram, Anonymous un FTP. Ja nevēlaties to darīt, atstājiet šo lauku tukšu.
Password	Ievadiet paroli, lai piekļūtu FTP serverim, izmantojot 20 rakstzīmes vai mazāk unikodā (UTF-8). Taču neizmantojiet vadības rakstzīmes (0x00 līdz 0x1F, 0x7F). Ja nevēlaties to darīt, atstājiet šo lauku tukšu.
Connection Mode	Izvēlnē atlasiet savienojuma režīmu. Ja starp printeri un FTP serveri ir instalēts ugunsdzēsmašīna, atlasiet Passive Mode .
Port Number	Ievadiet FTP servera porta numuru diapazonā no 1 līdz 65535.
Certificate Validation	FTP servera sertifikāts tiek apstiprināts, kas tas ir iespējots. Tas ir pieejams, ja FTPS ir atlasīts kā Secure Connection . Lai iestatītu, importējiet CA Certificate printerī.

Mērķa kā grupas reģistrēšana, izmantojot Web Config

Ja mērķa veida iestatījums ir **Fax** vai **Email**, mērķus var reģistrēt kā grupu.

1. Piekļūstiet Web Config un tad atlasiet **Scan/Copy** vai cilni **Fax > Contacts**.
2. Izvēlēties reģistrējamo numuru un tad noklikšķiniet uz **Edit**.
3. Sadaļā **Type** atlasiet grupu.
4. Noklikšķiniet uz **Select**, lai atvērtu sadaļu **Contact(s) for Group**.
Tiks parādīti pieejamie adresāti.
5. Atlasiet adresātu, ko vēlaties reģistrēt grupā, un tad noklikšķiniet uz **Select**.



6. Atveriet **Name** un **Index Word**.

7. Atlasiet, vai piešķirt reģistrēto grupu bieži izmantotajai grupai.

Piezīme:

Adresātas var reģistrēt vairākās grupās.

8. Noklikšķiniet uz **Apply**.

Saistītā informācija

➔ ["Web Config palaišana tīmekļa pārlūkprogrammā" 252. lpp.](#)

Kontaktpersonu dublēšana un importēšana

Izmantojot programmu Web Config vai citus rīkus, varat dublēt un importēt kontaktpersonas.

Programmai Web Config varat dublēt kontaktpersonas, eksportējot kontaktpersonas ietverošus printera iestatījumus. Eksportēto failu nevar rediģēt, jo tas ir eksportēts kā binārais fails.

Importējot printera iestatījumus printerī, kontaktpersonas tiek pārrakstītas.

Programmai Epson Device Admin no ierīces rekvizītu ekrāna var eksportēt tikai kontaktpersonas. Tāpat, ja nevēlaties eksportēt ar drošību saistītus vienumus, varat rediģēt eksportētās kontaktpersonas un importēt tās, jo tās var saglabāt kā SYLK vai CSV failu.

Kontaktpersonu importēšana, izmantojot Web Config

Ja jums ir printeris, kas ļauj dublēt kontaktpersonas, un tas ir saderīgs ar šo printeri, jūs varat viegli reģistrēt kontaktpersonas importējot dublējuma failu.

Piezīme:

Instrukcijas par printera kontaktpersonu dublēšanu skatiet printerim pievienotajā rokasgrāmatā.

Izpildiet tālāk norādītās darbības, lai šajā printerī importētu kontaktpersonas.

1. Piekļūstiet Web Config, atlasiet **Device Management > Export and Import Setting Value > Import**.
2. Izvēlieties dublējuma failu, kas izveidots **File**, ievadiet paroli un noklikšķiniet **Next**.
3. Atlasiet izvēles rūtiņu **Contacts** un pēc tam noklikšķiniet **Next**.

Saistītā informācija

➔ ["Web Config palaišana tīmekļa pārlūkprogrammā" 252. lpp.](#)

Kontaktpersonu dublēšana, izmantojot Web Config

Kontaktpersonu dati var tikt zaudēti printera darbības traucējumu dēļ. Ieteicams izveidot datu dublējumkopiju pēc katras datu atjaunināšanas reizes. Epson neuzņemas atbildību par jebkādiem zaudētiem datiem, kā arī par datu un/vai iestatījumu dublēšanu un atjaunošanu pat garantijas perioda laikā.

Izmantojot Web Config, varat datorā dublēt printerī saglabātos kontaktpersonu datus.

1. Piekļūstiet Web Config un tad atlasiet **Device Management cilni > Export and Import Setting Value > Export**.

2. Atlasiet kādu no **Contacts** izvēles rūtiņām.
Piemēram, ja atlasāt **Contacts** kategorijā **Scan/Copy**, Fax kategorijā tiek atlasīta tā pati izvēles rūtiņa.
3. Ievadiet paroli, lai šifrētu eksportēto failu.
Faila importēšanai nepieciešama parole. Ja nevēlaties šifrēt failu, atstājiet šo lauku tukšu.
4. Noklikšķiniet uz **Export**.

Saistītā informācija

➔ ["Web Config palaišana tīmekļa pārlūkprogrammā" 252. lpp.](#)

Liela kontaktpersonu apjoma eksportēšana un reģistrācija, izmantojot rīku

Izmantojot programmu Epson Device Admin, varat dublēt tikai kontaktpersonas un rediģēt eksportētos failus, kā arī pēc tam tos vienlaicīgi reģistrēt.

Tas ir noderīgi, ja vēlaties dublēt tikai kontaktpersonas vai maināt printeri un vēlaties pārsūtīt kontaktpersonas no vecā printera uz jauno.

Kontaktpersonu eksportēšana, izmantojot Epson Device Admin

Saglabājiet kontaktpersonu informāciju failā.

SYLK formātā vai csv formātā saglabātos failus var rediģēt, izmantojot izklājlapu programmu vai teksta redaktoru. Pēc informācijas dzēšanas vai pievienošanas varat reģistrēt visus uzreiz.

Informāciju, kas ietver drošības elementus, piemēram, paroli un personisko informāciju, var saglabāt binārajā formātā ar paroli. Failu nav iespējams rediģēt. To var izmantot kā informācijas, tostarp drošības elementu, dublējuma failu.

1. Palaidiet programmu Epson Device Admin.
2. Atlasiet **Devices** sānu joslas uzdevumu izvēlnē.
3. Ierīču sarakstā atlasiet ierīci, kuru vēlaties konfigurēt.
4. Noklikšķiniet uz **Device Configuration** lentes izvēlnes cilnē **Home**.
Ja iestatīta administrators parole, ievadiet paroli un noklikšķiniet **OK**.
5. Noklikšķiniet uz **Common > Contacts**.
6. Atlasiet eksportēšanas formātu sadaļā **Export > Export items**.

All Items

Eksportējiet šifrēto bināro failu. Izvēlieties, kad vēlaties iekļaut drošības elementus, piemēram, paroli un personisko informāciju. Failu nav iespējams rediģēt. Ja to izvēlaties, ir jāiestata parole. Noklikšķiniet uz **Configuration** un iestatiet ASCII paroli ar garumu no 8 līdz 63 rakstzīmēm. Šī parole ir nepieciešama, importējot bināro failu.

Items except Security Information

Eksportējiet SYLK formāta vai csv formāta failus. Izvēlieties, kad vēlaties rediģēt eksportētā faila informāciju.

7. Noklikšķiniet uz **Export**.
8. Norādiet faila saglabāšanas vietu, atlasiet faila veidu un pēc tam noklikšķiniet uz **Save**.
Tiek parādīts pabeigšanas ziņojums.
9. Noklikšķiniet uz **OK**.
Pārbaudiet, vai fails ir saglabāts norādītajā vietā.

Kontaktpersonu importēšana Using Epson Device Admin

Importējiet kontaktpersonu informāciju no faila.

Varat importēt failus, kas saglabāti SYLK formātā vai csv formātā, vai dublēto bināro failu, kurā iekļauti drošības elementi.

1. Palaidiet programmu Epson Device Admin.
2. Atlasiet **Devices** sānu joslas uzdevumu izvēlnē.
3. Ierīču sarakstā atlasiet ierīci, kuru vēlaties konfigurēt.
4. Noklikšķiniet uz **Device Configuration** lentes izvēlnes cilnē **Home**.
Ja iestatīta administratora parole, ievadiet paroli un noklikšķiniet **OK**.
5. Noklikšķiniet uz **Common > Contacts**.
6. Noklikšķiniet uz **Browse Import**.
7. Atlasiet failu, kuru vēlaties importēt, un tad noklikšķiniet uz **Open**.
Kad esat atlasījis bināro failu, sadaļā **Password** ievadiet paroli, ko iestatījāt, eksportējot failu.
8. Noklikšķiniet uz **Import**.
Tiek parādīts apstiprinājuma ekrāns.
9. Noklikšķiniet uz **OK**.
Tiek parādīts validēšanas rezultāts.
 - Edit the information read
Noklikšķiniet, ja informāciju vēlaties rediģēt individuāli.
 - Read more file
Noklikšķiniet, ja vēlaties importēt vairākus failus.
10. Noklikšķiniet uz **Import** un pēc tam importēšanas pabeigšanas ekrānā noklikšķiniet uz **OK**.
Atgriezieties ierīces rekvizītu ekrānā.
11. Noklikšķiniet uz **Transmit**.
12. Apstiprinājuma ziņojumā noklikšķiniet uz **OK**.
Iestatījumi tiek nosūtīti uz printeri.

13. Nosūtīšanas pabeigšanas ekrānā noklikšķiniet uz **OK**.

Printera informācija ir atjaunināta.

Atveriet kontaktus no Web Config vai printera vadības paneļa un pēc tam pārbaudiet, vai kontakts ir atjaunināts.

Gatavojas skenēt

Skenēšana, izmantojot vadības paneli

Pirms skenēšanas iestatiet serverus vai mapes.

Serveru un mapju iestatījumi

Nosaukums	Iestatījumi	Atrašanās vieta	Prasība
Skenēt uz tīkla mapi (SMB)	Izveidojiet saglabāšanas mapi un iestatiet tās koplietošanu	Dators, kurā atrodas saglabāšanas mape	Administratīvā lietotāja konts datorā, kurā izveidotas saglabāšanas mapes.
	Mērķis skenēšanai uz tīkla mapi (SMB)	Ierīces kontaktpersonas	Lietotājavārds un parole, ko izmanto, lai pieteiktos datorā, kur atrodas saglabāšanas mape, un tiesības atjaunināt saglabāšanas mapi.
Skenēt uz tīkla mapi (FTP)	FTP servera pieteikšanās iestatīšana	Ierīces kontaktpersonas	Pieteikšanās informācija FTP serverim un tiesības atjaunināt saglabāšanas mapi.
Skenēt uz e-pastu	E-pasta servera iestatījumi	Ierīce	E-pasta servera iestatījumu informācija
Skenēt uz mākonī	Printera reģistrācija pakalpojumā Epson Connect	Ierīce	Interneta savienojuma vide
	Kontaktpersonu reģistrācija pakalpojumā Epson Connect	Pakalpojums Epson Connect	Lietotāja un printera reģistrācija Epson Connect

Saistītā informācija

- ➔ ["Koplietošanas tīkla mapes iestatīšana" 305. lpp.](#)
- ➔ ["Pasta servera konfigurēšana" 301. lpp.](#)

Skenēšana no datora

Instalējiet programmatūru un pārbaudiet, vai ir iespējots tīkla skenēšanas pakalpojums, lai skenētu no datora, izmantojot tīklu.

Instalējamā programmatūra

- Epson ScanSmart
- Epson Scan 2 (lietojumprogramma nepieciešama, lai izmantotu skenera funkciju)

Iespējotas tīkla skenēšanas apstiprināšana

Skenējot no klienta datora tīklā, var iestatīt tīkla skenēšanas pakalpojumu. Iespējots noklusējuma iestatījums.

1. Atveriet programmu „Web Config” un atlasiet cilni **Scan/Copy > Network Scan**.
2. Pārlicinieties, ka **EPSON Scan** iestatījums ir **Enable scanning**.
Ja tas tā ir, uzdevums ir izpildīts. Aizveriet Web Config.
Ja pie tā atzīmes nav, atlasiet to un pārejiet uz nākamo darbību.
3. Noklikšķiniet uz **Next**.
4. Noklikšķiniet uz **OK**.
Tīkla savienojums tiek atjaunots, un pēc tam tiek iespējoti iestatījumi.

Saistītā informācija

➔ ["Web Config palaišana tīmekļa pārlūkprogrammā" 252. lpp.](#)

Faksa funkciju pieejamības sniegšana

Pirms faksa funkciju izmantošanas

Iestatiet sekojošo, lai izmantotu faksa funkcijas.

- Pareizi savienojiet printeri ar tālruņa līniju un, ja nepieciešams, ar tālruni
- Pabeidziet **Faksa iestatīšanas vedni** vedni, kas ir nepieciešams, lai veiktu pamata iestatījumus.

Ja nepieciešams, iestatiet sekojošo.

- Izvada galamērķi un saistītie iestatījumi, piemēram, tīkla iestatījumi.
- Kontakti** reģistrēšana
- Lietotāja iestatījumi**, kas definē **Fakss** izvēlnes vienumu noklusējuma vērtības
- Atskaites iestatījumi** lai drukātu atskaites, ja faksi netiek nosūtīti vai saņemti

Saistītā informācija

- ➔ ["Printera savienošana ar tālruņa līniju" 333. lpp.](#)
- ➔ ["Printera sagatavošana faksu sūtīšanai un saņemšanai" 336. lpp.](#)
- ➔ ["Printera faksa funkciju iestatīšana atbilstoši lietojumam" 338. lpp.](#)
- ➔ ["Faksa iestatījumi" 264. lpp.](#)
- ➔ ["Kontaktpersonu pieejamības sniegšana" 324. lpp.](#)
- ➔ ["Faksa iestatījumi" 114. lpp.](#)

➔ "Atskaites iestatījumi" 270. lpp.

Printera savienošana ar tālruņa līniju

Saderīgas tālruņa līnijas

Varat izmantot printeri, lietojot standarta analogās tālruņa līnijas (PSTN = publiskais komutējamais telefonu tīkls) un PBX (privātā atzara centrāle) tālruņa sistēmas.

Iespējams, nevarēsiet printeri izmantot kopā ar tālāk minētajām tālruņa līnijām vai sistēmām.

- VoIP tālruņa līnija, piemēram, DSL vai šķiedru optikas digitālais pakalpojums
- Digitālā tālruņa līnija (ISDN)
- Atsevišķas PBX tālruņa sistēmas
- Ja adapteri, piemēram, termināla adapteri, VoIP adapteri, sadalītāji vai DSL maršrutētājs ir savienots ar tālruņa sienas pieslēgvietu un printeri

Printera savienošana ar tālruņa līniju

Pievienojiet printeri pie tālruņa sienas ligzdas, izmantojot tālruņa kabeli RJ-11 (6P2C). Kad printerim pievienojat tālruni, izmantojiet otru tālruņa kabeli RJ-11 (6P2C).

Atkarībā no apgabala tālruņa kabelis var būt ietverts printera komplektācijā. Ja tas ir ietverts, izmantojiet attiecīgo kabeli.

Iespējams, tālruņa kabelis būs jāsavieno ar adapteri, kas ir paredzēts jūsu valstij vai reģionam.

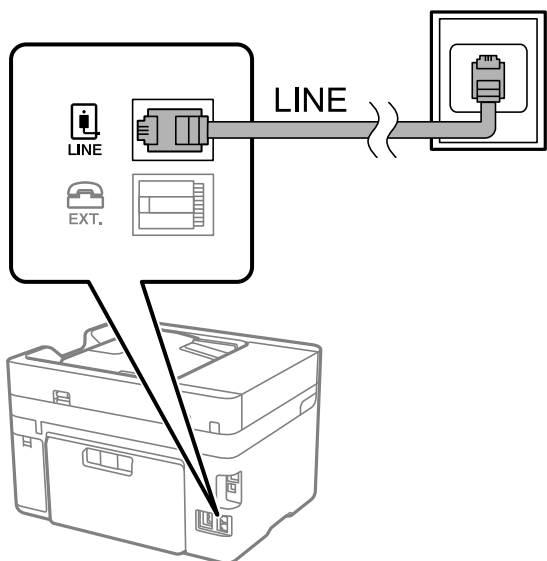
Piezīme:

Noņemiet vāciņu no printera porta EXT. tikai tad, ja savienojat tālruni ar printeri. Nenoņemiet vāciņu, ja nepievienojat tālruni.

Apgabalos, kuros bieži vērojami zibens spērieni, ieteicams izmantot pārsprieguma aizsargu.

Savienojuma izveide ar standarta tālruņa līniju (PSTN) vai PBX

Savienojiet tālruņa kabeli no tālruņa sienas pieslēgvietas vai PBX porta ar portu LINE printera aizmugurē.

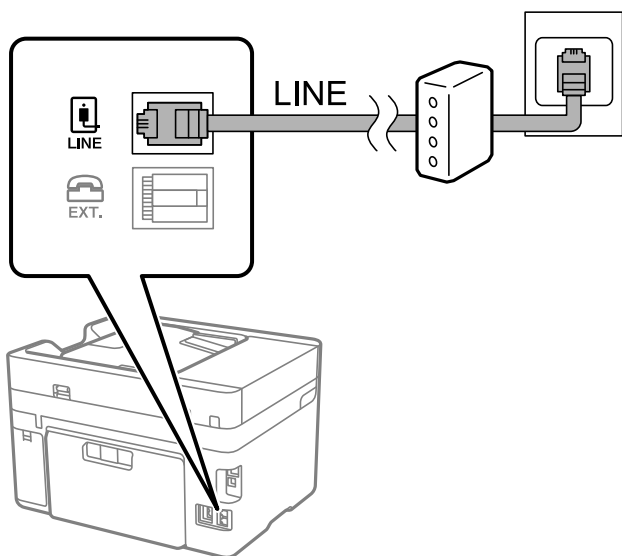


Savienojuma izveide ar DSL vai ISDN

Savienojiet tālruņa kabeli no DSL modema vai ISDN termināla adaptera ar portu LINE printera aizmugurē. Papildinformāciju skatiet modema vai adaptera komplektā iekļautajā dokumentācijā.

Piezīme:

Ja DSL modems ir aprīkots ar iebūvētu DSL filtru, savienojiet atsevišķu DSL filtru.



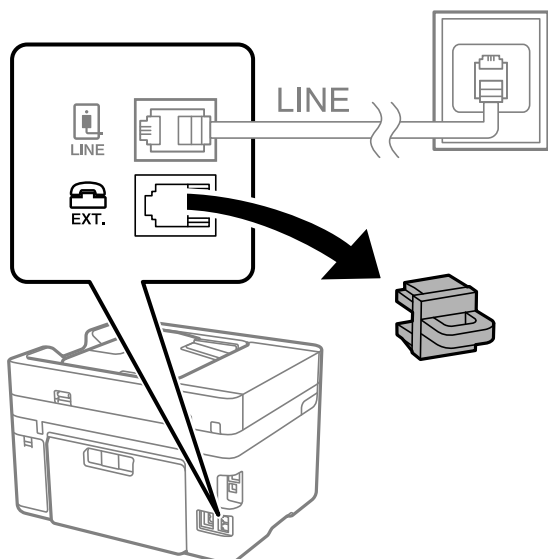
Tālruņa ierīces savienošana ar printeri

Ja printeri un tālruni izmantojat vienā tālruņa līnijā, savienojiet tālruni ar printeri.

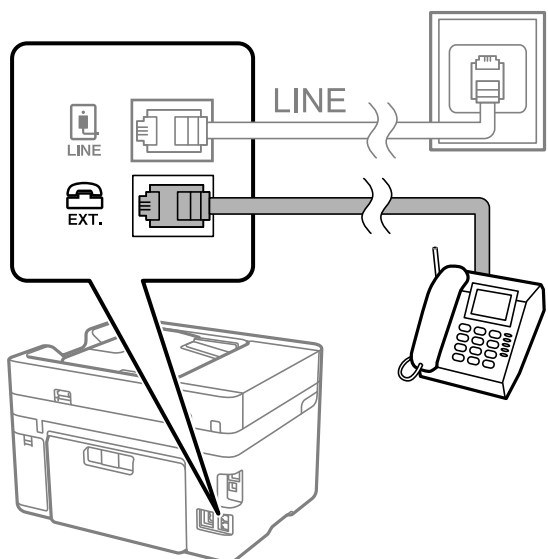
Piezīme:

- ❑ Ja tālruņa ierīcei ir faksa funkcija, pirms savienošanas atspējojiet faksa funkciju. Detalizētu informāciju skatiet rokasgrāmatās, kas bija ietvertas tālruņa ierīces komplektācijā. Atkarībā no tālruņa ierīces modeļa faksa funkciju var nebūt iespējams pilnībā atspējot, tādēļ jums var rasties problēmas to izmantot kā ārējo tālruni.
- ❑ Ja pievienojat automātisko atbildētāju, pārliedzieties, ka printera iestatījums **Zvanu skaits līdz atbildei** ir lielāks nekā zvanu skaits, kas iestatīts automātiskajā atbildētājā atbildei uz zvanu.

1. Noņemiet vāciņu no porta EXT. printera aizmugurē.



2. Savienojiet tālruņa ierīci ar portu EXT., izmantojot tālruņa kabeli.



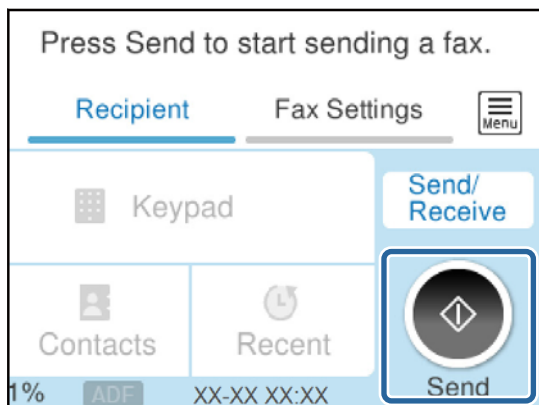
Piezīme:

Koplietojot vienu tālruņa līniju, obligāti savienojiet tālruņa ierīci ar printera portu EXT.. Ja sadalīsiet līniju, lai atsevišķi savienotu tālruņa ierīci un printeri, tālrunis un printeris nedarbosies pareizi.

3. Printera vadības panelī atlasiet **Fakss**.

4. Paņemiet klausuli.

Ja ziņojums faksu sūtīšanas vai saņemšanas uzsākšanai tiek parādīts tāpat kā tas ir redzams nākamajā ekrānā, savienojums ir izveidots.



Saistītā informācija

- ➔ ["Printera sagatavošana faksu sūtīšanai un saņemšanai" 336. lpp.](#)
- ➔ ["Automātiskā atbildētāja lietošanas iestatīšana" 339. lpp.](#)
- ➔ ["Iestatījumu izveide faksu saņemšanai izmantojot tikai savienotu tālruni" 339. lpp.](#)
- ➔ ["Saņemšanas režīms:" 265. lpp.](#)

Printera sagatavošana faksu sūtīšanai un saņemšanai

Faksa iestatīšanas vednis konfigurē faksa pamatfunkcijas, lai printeris būtu gatavs sūtīt un saņemt faksus.

Vednis tiek automātiski parādīts, pirmo reizi ieslēdzot printeri. Vedni var parādīt arī manuāli, izmantojot printera vadības paneli. Vednis ir jāpalaiž vēlreiz, ja tas tika izlaists, vispirms ieslēdzot printeri vai izmainot savienojuma vidi.

- Izmantojot vedni, var iestatīt tālāk norādītos vienumus.
 - Galvene (Jūsu tālruņa numurs un Faksa galvene)**
 - Saņemšanas režīms (Auto vai Manuāli)**
 - Distinctive Ring Detection (DRD) iestatījums**
- Tālāk norādītie vienumi tiek automātiski iestatīti atbilstoši savienojuma videi.
 - Iezvanrežīms** (piemēram, **Tonis** vai **Impulss**)
Faksa iestatīšanas vednis var nekonfigurēt **Iezvanrežīms** automātiski, ja **Linijas veids** ir iestatīts uz **PBX**. Konfigurējiet **Iezvanrežīms** manuāli.
- Citi **Pamatiestatījumi** vienumi paliek tādi, kādi tie ir.

Saistītā informācija

- ➔ ["Pamatiestatījumi" 264. lpp.](#)

Printera sagatavošana faksu sūtīšanai un saņemšanai, izmantojot Faksa iestatīšanas vednis

1. Printera vadības paneļa sākuma ekrānā atlasiet **Iestatījumi**.
2. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Faksa iestatīšanas vednis**.
3. Izpildot ekrānā redzamos norādījumus, ievadiet sūtītāja vārdu, piemēram, jūsu uzņēmuma nosaukumu, jūsu faksa numuru.


Piezīme:

Jūsu sūtītāja vārds un faksa numurs ir norādīti kā galvene izejošajiem faksiem.

4. Iestatiet atšķiramu zvanu noteikšanas (DRD) iestatījumu.
 - Ja abonējat atšķiramu zvanu pakalpojumu no sava telefona sakaru operatora, veiciet tālāk minētās darbības:
Dodieties uz nākamo ekrānu un atlasiet zvana toni, kuru izmantot ienākošiem faksiem.
Atlasot jebkuru vienumu, izņemot **Visi, Saņemšanas režīms** tiek iestatīts uz **Auto** un jūs turpināt uz nākamo ekrānu, kur varat pārbaudīt iestatījumus.
 - Ja neabonējat atšķiramu zvanu pakalpojumu no sava telefona sakaru operatora, vai šī iespēja jums nav nepieciešama:
Izlaidiet šo iestatījumu un dodieties uz ekrānu, kur varat pārbaudīt visus iestatījumus.

Piezīme:

- Atšķiramu zvanu pakalpojumi, ko piedāvā daudzi telefona sakaru operatori (pakalpojuma nosaukums atšķiras atkarībā no uzņēmuma), ļauj jums izmantot vairākus tālruņa numurus vienā tālruņa līnijā. Katram numuram tiek piešķirts cits zvana veids. Vienu numuru varat lietot balss zvaniem, savukārt otru — faksa zvaniem. Atlasiet zvana veidu, kas ir piešķirts faksa zvaniem, sadaļā **DRD**.*
- Atkarībā no reģiona vienumi **Iesl** un **Izsl** tiek rādīti kā **DRD** opcijas. Atlasiet **Iesl**, lai izmantotu atšķirīga zvana funkciju.*

5. Iestatiet Saņemšanas režīms.
 - Ja nav nepieciešams printerim pievienot tālruņa ierīci:
Atlasiet **Nē**.
Saņemšanas režīms tiek iestatīts uz **Auto**.
 - Ja nepieciešams printerim pievienot tālruņa ierīci:
Atlasiet **Jā** un pēc tam atlasiet vai faksus saņemt automātiski.
6. Atvērtajā ekrānā pārbaudiet veiktos iestatījumus un pēc tam turpiniet uz nākamo ekrānu.
Lai labotu vai mainītu iestatījumus, atlasiet .
7. Pārbaudiet faksa savienojumu, atlasot **Sākt pārbaudi**, un pēc tam atlasiet **Drukāt**, lai drukātu atskaiti, kurā redzams savienojuma statuss.

Piezīme:

- Ja tiek norādītas jebkādas kļūdas, izpildiet atskaitē sniegtās instrukcijas, lai novērstu tās.*
- Ja tiek parādīts ekrāns **Līnijas veida atlase**, atlasiet līnijas veidu.*
 - *Ja printeris tiek savienots ar PBX tālruņa sistēmu vai termināla adapteri, atlasiet **PBX**.*
 - *Ja printeris tiek savienots ar standarta tālruņa līniju, atlasiet **PSTN** un pēc tam parādītajā ekrānā **Apstiprinājums** atlasiet **Nenoteikt**. Tomēr, iestatot šo vienumu uz **Nenoteikt**, numura sastādīšanas laikā printeris, iespējams, izlaidīs faksa numura pirmo ciparu, un fakss tiks nosūtīts uz nepareizu numuru.*

Saistītā informācija

- ➔ "Printera savienošana ar tālruņa līniju" 333. lpp.
- ➔ "Automātiskā atbildētāja lietošanas iestatīšana" 339. lpp.
- ➔ "Saņemšanas režīms:" 265. lpp.
- ➔ "Iestatījumu izveide faksu saņemšanai izmantojot tikai savienotu tālruni" 339. lpp.
- ➔ "Pamatierstatījumi" 264. lpp.

Printera faksa funkciju iestatīšana atbilstoši lietojumam

Printera faksa funkcijas var konfigurēt individuāli atbilstoši lietojumam, izmantojot printera vadības paneli. Iestatījumus, kas veikti ar **Faksa iestatīšanas vedni**, arī var mainīt. Papildu informācijai, skatiet aprakstus izvēlnē **Faksa iestatījumi**.

Piezīme:

- Izmantojot *Web Config*, var konfigurēt printera faksa funkcijas.
- Izmantojot *Web Config*, lai parādītu izvēlni **Faksa iestatījumi**, var būt nelielas atšķirības lietotāja saskarnē un atrašanās vietā, salīdzinot ar printera vadības paneli.

Saistītā informācija

- ➔ "Faksa iestatījumi" 264. lpp.
- ➔ "PBX tālruņa sistēmas iestatījumu veikšana" 338. lpp.
- ➔ "Iestatīšana, pievienojot tālruņa ierīci" 339. lpp.
- ➔ "Ienākošo faksu saņemšana" 111. lpp.
- ➔ "Iestatījumi saņemto faksu saglabāšanai" 340. lpp.
- ➔ "Nevēlamo faksu bloķēšanas iestatīšana" 341. lpp.
- ➔ "Iestatījumu izveide, lai sūtītu un saņemtu faksus datorā" 341. lpp.

PBX tālruņa sistēmas iestatījumu veikšana

Veiciet tālāk minētos iestatījumus, izmantojot printeri birojos, kuros tiek lietoti paplašinājumi un ir nepieciešami ārējie piekļuves kodi, piemēram, 0 un 9, lai izveidotu savienojumu ar ārēju līniju.

1. Printera vadības panelī atlasiet **Iestatījumi**.
2. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Pamatierstatījumi**.
3. Atlasiet **Līnijas veids** un pēc tam atlasiet **PBX**.
4. Ja sūtāt faksu uz ārēju faksa numuru un faktiskā ārējā piekļuves koda vietā izmantojat # (atsauces tagu), pieskarieties lodziņam **Piekļuves kods**, lai to aktivizētu ar **Lietot**.

Faktiskā ārējā piekļuves koda vietā ievadītā zīme #, sastādot numuru, tiek aizstāta ar saglabāto piekļuves kodu. Izmantojot #, nerodas savienojuma problēmas, ja tiek veidots savienojums ar ārēju līniju.

Piezīme:

Nav iespējams sūtīt faksus tiem sadaļā **Kontakti** iekļautajiem adresātiem, kuriem ir ārējās piekļuves kodi, piemēram, 0 un 9.

Ja reģistrējāt adresātus sadaļā **Kontakti**, izmantojot ārējās piekļuves kodu, piemēram, 0 un 9, iestatiet **Piekļuves kods** režīmā **Neliet**. Pretējā gadījumā sadaļā **Kontakti** kods jāaizstāj ar #.

5. Pieskarieties ievades lodziņam **Piekļuves kods**, ievadiet ārējās piekļuves kodu, kas tiek izmantots jūsu tālrunu sistēmā, un tad pieskarieties **Labi**.
6. Atlasiet **Labi**, lai lietotu iestatījumus.
Piekļuves kods tiek saglabāts printerī.

Iestatīšana, pievienojot tālruna ierīci

Automātiskā atbildētāja lietošanas iestatīšana

Lai lietotu automātisko atbildētāju, ir nepieciešami iestatījumi.

1. Printera vadības panelī atlasiet **Iestatījumi**.
2. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi** > **Faksa iestatījumi** > **Pamatiestatījumi**.
3. Iestatiet opcijas **Saņemšanas režīms** iespēju **Auto**.
4. Kā printera opcijas **Zvanu skaits līdz atbildei** iestatījumu norādiet skaitli, kas ir lielāks par automātiskā atbildētāja zvanu skaitu.

Ja opcijai **Zvanu skaits līdz atbildei** norādītais skaitlis ir zemāks par automātiskā atbildētāja zvanu skaitu, automātiskai atbildētājs nevar saņemt balss zvanus, lai ierakstītu balss ziņojumus. Iestatījumus skatiet rokasrāmātās, kas bija ietvertas automātiskā atbildētāja komplektācijā.

Atkarībā no reģiona printera opcijas **Zvanu skaits līdz atbildei** iestatījums, iespējams, nebūs redzams.

Saistītā informācija

➔ ["Pamatiestatījumi" 264. lpp.](#)

Iestatījumu izveide faksu saņemšanai izmantojot tikai savienotu tālruni

Jūs varat sākt saņemt ienākošos faksus tikai paņemot klausuli un izmantojot tālruni, nemaz neizmantojot printeri. Funkcija **Attāl. saņemšana** ir pieejama tālruniem, kas atbalsta toņa numura sastādīšanu.

1. Printera vadības panelī atlasiet **Iestatījumi**.
2. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi** > **Faksa iestatījumi** > **Pamatiestatījumi** > **Attāl. saņemšana**.
3. Pieskarieties **Attāl. saņemšana**, lai izvēlētos iestatījumu **Iesl**.
4. Atlasiet **Starta kods**, ievadiet divciparu kodu (var ievadīt ciparus no 0 līdz 9, simbolus * un #) un pēc tam pieskarieties **Labi**.
5. Atlasiet **Labi**, lai lietotu iestatījumus.

Saistītā informācija

➔ ["Pamatiestatījumi" 264. lpp.](#)

Iestatījumi saņemto faksu saglabāšanai

Printeris pēc noklusējuma ir iestatīts drukāt saņemtos faksus. Papildus drukāšanai, printeri var iestatīt saglabāt saņemtos faksus.

Iesūtne printerī

Jūs varat saglabāt saņemtos faksus Iesūtne. Jūs varat skatīt tos printera vadības panelī, lai varētu izdrukāt tikai vēlamos vai dzēst liekos.

Ārēja atmiņas ierīce

Varat iestatīt, lai saņemtos dokumentus pārvērstu PDF formātā un saglabātu tos printerim pievienotā ārējā atmiņas ierīcē.

Dators (FAKSA saņemšana DATORĀ)

Iepriekš norādītās funkcijas var lietot vienlaicīgi. Lietojot tās vienlaikus, saņemtie dokumenti tiks saglabāti iesūtnē, ārējā atmiņas ierīcē un datorā. Lai saņemtu faksus datorā, iestatījumus iestatiet, izmantojot FAX Utility.

Saistītā informācija

- ➔ ["Saņemto faksu saglabāšanas iesūtnē iestatīšana" 340. lpp.](#)
- ➔ ["Saņemto faksu saglabāšanas ārējā atmiņas ierīcē iestatīšana" 341. lpp.](#)
- ➔ ["Iestatījumu izveide, lai sūtītu un saņemtu faksus datorā" 341. lpp.](#)

Saņemto faksu saglabāšanas iesūtnē iestatīšana

Jūs varat iestatīt, lai saņemtie faksi tiktu saglabāti Iesūtne. Jūs varat skatīt tos printera vadības panelī, lai varētu izdrukāt tikai vēlamos vai dzēst liekos.

1. Printera vadības panelī atlasiet **Iestatījumi**.
2. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Saņemšanas iestatījumi > Faksa izvade**.
3. Ja tiek parādīts apstiprinājuma ziņojums, apstipriniet to un tad pieskarieties **Labi**.
4. Atlasiet **Saglabāt iesūtnē**.
5. Atlasiet **Saglabāt iesūtnē**, lai iestatītu to kā **Iesl**.
6. Atlasiet **Opcijas, kad atmiņa ir pilna** un atlasiet, kuru opciju lietot, kad iesūtne ir pilna.
 - Saņemt un drukāt faksus**: printeris drukā visus saņemtos dokumentus, kurus nevar saglabāt iesūtnē.
 - Noraidīt ienākošos faksus**: printeris neatbild uz ienākošajiem faksa zvaniem.
7. Iesūtnei var iestatīt paroli. Atlasiet **Iesūtnes paroles iestatījumi** un pēc tam iestatiet paroli.

Piezīme:

Ja Opcijas, kad atmiņa ir pilna ir iestatīts kā Saņemt un drukāt faksus, paroli nevar iestatīt.

Saistītā informācija


- ➔ ["Printerī saglabāto saņemto faksu apskate LCD ekrānā" 113. lpp.](#)

Saņemto faksu saglabāšanas ārējā atmiņas ierīcē iestatīšana

Varat iestatīt, lai saņemtos dokumentus pārvērstu PDF formātā un saglabātu tos printerim pievienotā ārējā atmiņas ierīcē.




Svarīga informācija:

Saņemtie dokumenti īslaicīgi tiek saglabāti printera atmiņā, pirms dokumenti tiek saglabāti printerim pievienotajā atmiņas ierīcē. Tā kā kļūda par pilnu atmiņu atspējo faksu nosūtīšanu un saņemšanu, atstājiet atmiņas ierīci pievienotu printerim. Dokumentu skaits, kas īslaicīgi tiek saglabāti printera atmiņā, tiek parādīts  printera vadības panelī.

1. Printera vadības panelī atlasiet **Iestatījumi**.
2. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Saņemšanas iestatījumi > Faksa izvade**.
3. Ja tiek parādīts apstiprinājuma ziņojums, apstipriniet to un tad pieskarieties **Labi**.
4. Atlasiet **Saglabāt atmiņas ierīcē**.
5. Atlasiet **Jā**. Lai automātiski drukātu dokumentus, kamēr tie tiek saglabāti atmiņas ierīcē, atlasiet opciju **Jā un drukāt**.
6. Apskatiet ziņojumu ekrānā un tad atlasiet **Izveidot**.
Atmiņas ierīcē tiek izveidota mape saņemto dokumentu saglabāšanai.

Nevēlamo faksu bloķēšanas iestatīšana

Nevēlamus faksus var bloķēt.

1. Printera vadības panelī atlasiet **Iestatījumi**.
2. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Pamatiestatījumi > Atteikuma fakss**.
3. Iestatiet nosacījumu bloķēt nevēlamos faksus.
Atlasiet **Atteikuma fakss** un pēc tam iespējotiet turpmāk aprakstītās opcijas.
 - Noraidāmo numuru saraksts: noraida faksus, kas saņemti no noraidāmo numuru sarakstā iekļautajiem numuriem.
 - Bloķēta tukša faksa galvene: noraida faksus bez informācijas galvenē.
 - Neregistrētas kontaktpersonas: noraida faksus, kuru sūtītāji nav pievienoti kontaktpersonu sarakstā.
4. Pieskarieties pie , lai atgrieztos ekrānā **Atteikuma fakss**.
5. Ja izmantojat **Noraidāmo numuru saraksts**, atlasiet **Rediģēt atteikuma numuru sarakstu** un rediģējiet sarakstu.

Iestatījumu izveide, lai sūtītu un saņemtu faksus datorā

Lai sūtītu un saņemtu faksus datorā, ar tikla vai USB kabeļa palīdzību savienotā datorā ir jāinstalē programma FAX Utility.

Faksu sūtīšanas no datora iespējošana

Iestatiet tālāk norādītos vienumus, izmantojot Web Config.

1. Piekļūstiet Web Config, noklikšķiniet uz cilnes **Fax** un pēc tam noklikšķiniet **Send Settings**.
2. Vienumam **PC to FAX Function** atlasiet **Use**.
Funkcijas **PC to FAX Function** iestatījuma noklusējuma vērtība ir **Use**. Lai atspējotu faksu sūtīšanu no jebkura datora, atlasiet **Do Not Use**.
3. Noklikšķiniet uz **OK**.

Iestatījuma Saglabāt datorā pielāgošana, lai saņemtu faksus

Jūs varat saņemt faksus datorā, izmantojot programmu FAX Utility. Instalējiet datorā programmu FAX Utility un izveidojiet iestatījumu. Plašāku informāciju skatiet FAX Utility palīdzības sadaļas (redzama galvenajā logā) tēmā Basic Operations.

Tālāk norādītais iestatījuma vienums vadības panelī ir iestatīts kā **Jā**, un saņemtos faksus var saglabāt datorā.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Saņemšanas iestatījumi > Faksa izvade > Saglabāt datorā

Iestatījuma Saglabāt datorā pielāgošana, lai printeris drukātu saņemtos faksus

Jūs varat pielāgot iestatījumu, lai printeris drukātu saņemtos faksus un tie tiktu saglabāti datorā.

1. Printera vadības paneļa sākuma ekrānā atlasiet **Iestatījumi**.
2. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Saņemšanas iestatījumi**.
3. Atlasiet **Faksa izvade > Saglabāt datorā > Jā un drukāt**.

Iestatījuma Saglabāt datorā pielāgošana, lai nesaņemtu faksus

Lai iestatītu printeri nesaglabāt saņemtos faksus datorā, nomainiet printera iestatījumus.

Piezīme:

Iestatījumus var mainīt arī, izmantojot FAX Utility. Funkcija tomēr nedarbojas, ja ir faksi, kuri nav saglabāti datorā.

1. Printera vadības paneļa sākuma ekrānā atlasiet **Iestatījumi**.
2. Atlasiet **Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Saņemšanas iestatījumi**.
3. Atlasiet **Faksa izvade > Saglabāt datorā > Nē**.

Saistītā informācija

➔ ["Web Config palaišana tīmekļa pārlūkprogrammā" 252. lpp.](#)

Printera pamata darbību iestatīšana

Vadības paneļa iestatīšana

Printera vadības paneļa iestatīšana. To varat iestatīt, kā norādīts tālāk.

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā un sāciet Web Config.
Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.
2. Ievadiet administratora paroli, lai pieteiktos kā administrators.
3. Atlasiet šādā secībā.

Cilne **Device Management > Control Panel**

4. Ja nepieciešams, iestatiet tālāk norādītos vienumus.
 - Language
Atlasiet, kādā valodā rādīt vadības paneli.
 - Operation Timeout
Ja atlasāt **ON**, jūs dodaties uz sākotnējo ekrānu, ja noteiktu laika periodu netiek veikta neviena darbība.
Varat iestatīt diapazonā starp 10 un 240 minūtēm.

Piezīme:

Iestatīšanu var veikt, izmantojot arī printera vadības paneli.

- Language: **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Pamatiestatījumi > Valoda/Language***
- Operation Timeout: **Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Pamatiestatījumi > Darbības noildze (jūs varat norādīt Ieslēgts vai Izslēgts.)***

5. Noklikšķiniet uz **OK**.

Enerģijas taupīšanas iestatījumi bezdarbības laikā

Varat iestatīt laiku, pēc kura pārslēgties enerģijas taupīšanas režīmā vai izslēgt printeri, ja printera vadības panelis noteiktu laiku netiek lietots. Iestatiet laiku atkarībā no lietošanas vides.

1. Piekļūstiet Web Config un tad atlasiet cilni **Device Management > Power Saving**.
2. Ja nepieciešams, iestatiet tālāk norādītos vienumus.
 - Sleep Timer
Ievadiet laiku vienumam, lai pārslēgtu uz enerģijas taupīšanas režīmu, ja ierīce noteiktu laiku netiek lietota.

Piezīme:

Iestatīšanu var veikt, izmantojot arī printera vadības paneli.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Pamatiestatījumi > Iemidzināšanas taimeris

- Power Off Timer vai Power Off If Inactive
Atlasiet laiku pēc kura printeri automātiski izslēgt, ja tas noteiktu laiku netiek lietots. Ja izmantojat faksa funkcijas, atlasiet **None** vai **Off**.

Piezīme:

Iestatīšanu var veikt, izmantojot arī printera vadības paneli.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Pamatiestatījumi > Izslēgšanās taimeris vai Izslēgšanas iest.

Power Off If Disconnected

Atlasiet šo iestatījumu, lai izslēgtu printeri pēc noteikta laika perioda, ja visi porti, tai skaitā LINE ports, ir atslēgti. Šī funkcija var nebūt pieejama atkarībā no reģiona.

Par norādīto laika periodu skatiet šādu tīmekļa vietni.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Piezīme:

Iestatīšanu var veikt, izmantojot arī printera vadības paneli.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Pamatiestatījumi > Izslēgšanas iest. > Izslēgt, ja atvienots

Wake with LCD Screen Touch

Jūs varat iestatīt to, kā skārienjutīgais panelis iziet no miega režīma. Ja atlasāt **Schedule**, iestatiet miega režīma sākuma laiku un beigu laiku.

Piezīme:

Iestatīšanu var veikt, izmantojot arī printera vadības paneli.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Pamatiestatījumi > Aktivizēšana no miega režīma > Piesk. LCD ekrānam, lai aktivizētu

3. Noklikšķiniet uz **OK**.

Skaņas iestatīšana

Iestatiet skaņas iestatījumus vadības paneļa, drukāšanas, faksu sūtīšanas un saņemšanas un citām darbībām.

Piezīme:

Iestatīšanu var veikt, izmantojot arī printera vadības paneli.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Pamatiestatījumi > Skaņa

1. Piekļūstiet Web Config un atlasiet cilni **Device Management > Sound**.

2. Ja nepieciešams, iestatiet tālāk norādītos vienumus.

Normal Mode

Iestatiet skaņu, kad printeris ir iestatīts režīmā **Normal Mode**.

Quiet Mode

Iestatiet skaņu, kad printeris ir iestatīts režīmā **Quiet Mode**.

Šis vienums ir iespējots, ja ir iespējots kāds no tālāk norādītajiem vienumiem.

Printera vadības panelis:

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Printera iestatījumi > Klusais režīms

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Faksa iestatījumi > Saņemšanas iestatījumi > Drukšanas iestatījumi > Klusais režīms

Web Config:

cilne **Fax > Print Settings > Quiet Mode**

3. Noklikšķiniet uz **OK**.

Datuma un laika sinhronizēšana ar laika serveri

Veicot sinhronizēšanu ar laika serveri (NTP serveri), varat sinhronizēt printera un datora laiku tīklā. Laika serveri var izmantot organizācijā vai internetā.

Izmantojot CA sertifikātu vai Kerberos autentifikāciju, ir iespējams novērst ar laiku saistītas problēmas, veicot sinhronizāciju ar laika serveri.

1. Atveriet Web Config un tad atlasiet cilni **Device Management > Date and Time > Time Server**.
2. Iestatījumam **Use** atlasiet opciju **Use Time Server**.
3. Ievadiet **Time Server Address** paredzētu laika servera adresi.
Ir iespējams izmantot IPv4, IPv6 vai FQDN formātu. Ievadiet 252 rakstzīmes vai mazāk. Ja nevēlaties to darīt, atstājiet šo lauku tukšu.
4. Ievadiet **Update Interval (min)**.
Varat iestatīt līdz 10 080 minūtēm pa vienai minūtei.
5. Noklikšķiniet uz **OK**.

Piezīme:

Sadalā **Time Server Status** varat pārbaudīt savienojuma statusu ar serveri.

Skenēšanas, kopēšanas un faksu sūtīšanas noklusējuma vērtību iestatīšana. (Lietotāja noklusējuma iestatījumi)

Funkcijām var iestatīt noklusējuma vērtības.

Iestatīt var tālāk norādītās funkcijas.

- Scan to Network Folder/FTP
- Scan to Email
- Scan to Memory Device
- Scan to Cloud
- Copy
- Fax

1. Pieklūstiet Web Config un atlasiet funkcijas, kurām vēlaties iestatīt noklusējuma vērtības cilnē **Scan/Copy > User Default Settings**.
Atlasiet cilni **Fax > User Default Settings**, lai iestatītu noklusējuma vērtību faksu sūtīšanai.
2. Iestatiet katru vienumu.
3. Noklikšķiniet uz **OK**.
Ja vērtību kombinācija ir nederīga, tā tiek automātiski modificēta un tiek iestatīta pareiza vērtība.

Problēmas iestatot iestatījumus

Problēmu risināšanas padomi

Kļūdas ziņojuma pārbaude

Ja radusies problēma, vispirms pārbaudiet, vai printera vadības panelī vai draivera ekrānā nav ziņojumu. Ja ir iestatīts paziņojuma e-pasts, norisinoties notikumiem, varat ātri uzzināt statusu.

Tīkla savienojuma pārskats

Diagnosticējiet tīkla un printera statusu un izdrukājat rezultātu.

Varat uzzināt printera pusē diagnosticēto kļūdu.

Sakaru statusa pārbaude

Pārbaudiet servera datora vai klienta datora sakaru statusu, izmantojot komandu, piemēram, ping un ipconfig.

Savienojuma pārbaude

Lai pārbaudītu printera un pasta servera savienojumu, veiciet savienojuma pārbaudi printerī. Lai noskaidrotu sakaru statusu, pārbaudiet arī klienta datora savienojumu ar serveri.

Iestatījumu inicializēšana

Ja iestatījumi un sakaru statuss neparāda problēmas, tās var atrisināt, atspējojot vai inicializējot printera tīkla iestatījumus un atkal tos aktivizējot.

Nevar piekļūt Web Config

IP adrese nav piešķirta printerim.

Risinājumi

Iespējams, printerim nav piešķirta derīga IP adrese. Konfigurējiet IP adresi, izmantojot printera vadības paneli. Jūs varat pārbaudīt pašreizējo iestatījumu informāciju, izdrukājot tīkla statusa atskaiti vai printera vadības paneli.

Tīmekļa pārlūkprogramma neatbalsta SSL/TLS šifrēšanas pakāpi.

Risinājumi

SSL/TLS ir Encryption Strength. Varat atvērt Web Config, izmantojot tīmekļa pārlūkprogrammu, kas atbalsta lielapjoma šifrēšanu, kā norādīts tālāk. Pārbaudiet, vai izmantojat atbalstītu pārlūkprogrammu.

80 bitu: AES256/AES128/3DES

112 bitu: AES256/AES128/3DES

128 bitu: AES256/AES128

192 bitu: AES256

256 bitu: AES256

CA-signed Certificate ir beidzies derīguma termiņš.

Risinājumi

Ja radusies problēma ar sertifikāta derīguma termiņa datumu, izveidojot savienojumu ar Web Config, lietojot SSL/TLS sakarus (https), tiek parādīts ziņojums „Beidzies sertifikāta derīguma termiņš”. Ja

ziņojums tiek parādīts tieši pirms derīguma termiņa beigu datuma, pārliecinieties, ka printera datums ir konfigurēts pareizi.

■ **Sertifikāta un printera kopējais nosaukums nesakrīt.**

Risinājumi

Ja sertifikāta un printera kopējais nosaukums nesakrīt, piekļūstot Web Config, izmantojot SSL/TLS sakarus (https), tiek parādīts ziņojums „Drošības sertifikāta nosaukums neatbilst”. Tas notiek, jo tālāk norādītās IP adreses nesakrīt.

- Printera IP adrese, kas ievadīta kopējā nosaukumā, lai izveidotu Self-signed Certificate vai CSR
- IP adrese, kas ievadīta tīmekļa pārlūkā, palaižot Web Config

Self-signed Certificate gadījumā, atjauniniet sertifikātu.

CA-signed Certificate gadījumā, paņemiet printera sertifikātu vēlreiz.

■ **Tīmekļa pārlūkprogrammā nav iestatīts starpniekservera lokālās adreses iestatījums.**

Risinājumi

Ja printeris ir iestatīts izmantot starpniekserveri, konfigurējiet tīmekļa pārlūkprogrammu neizveidot savienojumu ar lokālo adresi, izmantojot starpniekserveri.

- Windows:

Atlasiet **Vadības panelis > Tīkls un internets > Interneta opcijas > Savienojumi > LAN iestatījumi > Starpniekserveris** un pēc tam konfigurējiet neizmantojot starpniekserveri LAN (lokālām adresēm).

- Mac OS:

Atlasiet **Sistēmas preferences > Tīkls > Papildus > Starpniekserveri** un pēc tam reģistrējiet **Apiet starpnieka iestatījumus šiem viesotājiem un domēniem** lokālo adresi.

Piemērs:

192.168.1.*: Lokālā adrese 192.168.1.XXX, apakštīkla maska 255.255.255.0

192.168.*.*: Lokālā adrese 192.168.XXX.XXX, apakštīkla maska 255.255.0.0

Printera pārvaldīšana

Tīkla savienojuma pārvaldība

Varat pārbaudīt vai konfigurēt tīkla savienojumu.

Pamata tīkla iestatījumu pārbaude vai konfigurēšana

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.

Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.

Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss

2. Ievadiet administratora paroli, lai pieteiktos kā administrators.

3. Atlasiet šādā secībā.
Cilne **Network** > **Basic**
4. Iestatiet katru vienumu.
5. Noklikšķiniet uz **Next**.
Tiek parādīts apstiprinājuma ziņojums.
6. Noklikšķiniet uz **OK**.
Printeris ir atjaunināts.

Tīkla iestatījumu vienumi

Vienumi	Iestatījuma vērtība un apraksts
Device Name	Parādīt Device Name. Lai mainītu Device Name, ievadiet jauno Device Name teksta lodziņā.
Location	Ievadiet ierīces Location.
Obtain IP Address	Atlasiet IP adreses iestatīšanas metodi no Auto vai Manual. Ja izvēlaties Manual, būs jāievada IP adrese, apakštīkla maska utt.
Set using BOOTP	Varat noteikt, vai iespējot vai neiespējot Set using BOOTP.
Set using Automatic Private IP Addressing (APIPA)	Varat noteikt, vai iespējot vai neiespējot Set using Automatic Private IP Addressing (APIPA).
IP Address	Ievadiet IP Address. Ievadiet formātā xxx.xxx.xxx.xxx.xxx. Ievadiet skaitli no 0 līdz 255, lai apzīmētu xxx. Pārliecinieties, ka IP Address ir unikāla un nav pretrunā ar citu ierīci tīklā.
Subnet Mask	Ievadiet Subnet Mask. Ievadiet formātā xxx.xxx.xxx.xxx.xxx. Ievadiet skaitli no 0 līdz 255, lai apzīmētu xxx.
Default Gateway	Ievadiet Default Gateway. Ievadiet formātā xxx.xxx.xxx.xxx.xxx. Ievadiet skaitli no 0 līdz 255, lai apzīmētu xxx.
DNS Server Setting	Izvēlieties DNS Server Setting metodi no Auto vai Manual. Manual ir atlasīts, ja Obtain IP Address ir iestatīts uz Manual.
Primary DNS Server	Ievadiet Primary DNS Server. Ievadiet formātā xxx.xxx.xxx.xxx.xxx. Ievadiet skaitli no 0 līdz 255, lai apzīmētu xxx.
Secondary DNS Server	Ievadiet Secondary DNS Server. Ievadiet formātā xxx.xxx.xxx.xxx.xxx. Ievadiet skaitli no 0 līdz 255, lai apzīmētu xxx.
DNS Host Name Setting	Atlasiet DNS Host Name Setting metodi no Auto vai Manual.
DNS Host Name	Parāda pašreizējo DNS Host Name.

Vienumi	Iestatījuma vērtība un apraksts
DNS Domain Name Setting	Atlasiet DNS Domain Name metodi no Auto vai Manual.
DNS Domain Name	<p>Ievadiet DNS Domain Name saskaņā ar šādiem noteikumiem.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ievadiet no 2 līdz 249 rakstzīmēm, izmantojot „A–Z”, „a–z”, „0–9”, defisi „-” un punktu „.”. <input type="checkbox"/> „0–9”, defise „-” un punkts „.” nevar būt pirmā rakstzīme. <input type="checkbox"/> Pēdējā rakstzīme nevar būt defise „-” un punkts „.”. <input type="checkbox"/> Katram marķējumam domēna nosaukumā jābūt no 1 līdz 63 rakstzīmēm, kas atdalītas ar punktu. <p>Kopējais resursdatora nosaukuma un domēna nosaukuma rakstzīmju skaits nedrīkst pārsniegt 251.</p>
Register the network interface address to DNS	<p>Varat noteikt, vai iespējot vai neiespējot Register the network interface address to DNS.</p> <p>Iespējojiet, ja vēlaties reģistrēt resursdatora nosaukumu un domēna nosaukumu DNS serverī, izmantojot DHCP serveri, kas atbalsta dinamisko DNS.</p> <p>Ja izvēlaties iespējot, būs jāiestata resursdatora nosaukums un domēna nosaukums.</p>
Proxy Server Setting	Varat norādīt, vai izmantot vai neizmanto Proxy Server Setting. Ja šī opcija ir atlasīta, jākonfigurē tālākie starpniekservera iestatījumi.
Proxy Server	Ievadiet Proxy Server adresi IPv4 vai FQDN formātā.
Proxy Server Port Number	Ievadiet skaitli no 1 līdz 65535.
Proxy Server User Name	Ievadiet starpniekservera lietotāja vārdu no 0 līdz 255 rakstzīmēm ASCII (0x20–0x7E).
Proxy Server Password	Ievadiet starpniekservera paroli no 0 līdz 255 rakstzīmēm ASCII (0x20–0x7E).
IPv6 Setting	Varat noteikt, vai iespējot vai neiespējot IPv6 Setting.
IPv6 Privacy Extension	Varat noteikt, vai iespējot vai neiespējot IPv6 Privacy Extension.
IPv6 DHCP Server Setting	Varat noteikt, vai iespējot vai neiespējot IPv6 DHCP Server Setting.
IPv6 Address	<p>Izmantojot IPv6 Address, ievadiet šādu formātu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx / prefikss <input type="checkbox"/> xxxx ir sešciparu skaitlis no 1 līdz 4 cipariem, un prefikss ir decimālskaitlis no 1 līdz 128. <input type="checkbox"/> Ja ir secīgi bloki, kuros xxxx ir visas 0, to var izlaist kā ::. (Tikai viena vieta).
IPv6 Address Default Gateway	<p>Piešķirot IPv6 Address Default Gateway, ievadiet šādu formātu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx <input type="checkbox"/> xxxx ir heksadecimāls skaitlis no 1 līdz 4 cipariem. <input type="checkbox"/> Ja ir secīgi bloki, kuros xxxx ir visas 0, to var izlaist kā ::. (Tikai viena vieta).
IPv6 Link-Local Address	Tiek parādīta derīga IPv6 Link-Local Address.
IPv6 Stateful Address	Tiek parādīta derīga IPv6 Stateful Address.
IPv6 Stateless Address 1	Tiek parādīta derīga IPv6 Stateless Address 1.

Vienumi	Iestatījuma vērtība un apraksts
IPv6 Stateless Address 2	Tiek parādīta derīga IPv6 Stateless Address 2.
IPv6 Stateless Address 3	Tiek parādīta derīga IPv6 Stateless Address 3.
IPv6 Primary DNS Server	Ievadiet IPv6 primāro DNS serveri šādā formātā. <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx <input type="checkbox"/> xxxx ir heksadecimāls skaitlis no 1 līdz 4 cipariem. <input type="checkbox"/> Ja ir secīgi bloki, kuros xxxx ir visas 0, to var izlaist kā :: (Tikai viena vieta).
IPv6 Secondary DNS Server	Piešķirot IPv6 Secondary DNS Server, ievadiet šādu formātu. <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx <input type="checkbox"/> xxxx ir heksadecimāls skaitlis no 1 līdz 4 cipariem. <input type="checkbox"/> Ja ir secīgi bloki, kuros xxxx ir visas 0, to var izlaist kā :: (Tikai viena vieta).
IEEE802.11k/v	Varat noteikt, vai iespējot vai neiespējot IEEE802.11k/v. Tiek parādīts tikai tad, kad ir pieejama bezvadu LAN funkcija.
IEEE802.11r	Varat noteikt, vai iespējot vai neiespējot IEEE802.11r. Tiek parādīts tikai tad, kad ir pieejama bezvadu LAN funkcija.

Wi-Fi

Varat pārbaudīt Wi-Fi vai Wi-Fi Direct savienojuma statusu.

Lai parādītu Wi-Fi Direct statusu, noklikšķiniet uz cilnes Wi-Fi Direct.

Piezīme:

Modeļiem, kas atbalsta Wi-Fi, šis elements tiek parādīts, ja ir instalēta bezvadu LAN saskarne.

Poga Setup

Noklikšķinot uz pogas Setup, tiek parādīts Wi-Fi iestatīšanas (infrastrukturā režīms) ekrāns.

Poga Disable Wi-Fi

Noklikšķinot uz pogas Disable Wi-Fi, Wi-Fi (infrastrukturā režīms) funkcija tiek atspējota.

Ja agrāk izmantojāt Wi-Fi (bezvadu lokālo tīklu), bet tas vairs nav nepieciešams, jo ir mainījies savienojuma režīms u. c., likvidējot nevajadzīgos Wi-Fi signālus, varat arī samazināt printera enerģijas patēriņu gaidīšanas režīmā.

Piezīme:

Iestatīšanu var veikt, izmantojot arī printera vadības paneli.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi

Vadu LAN iestatījumu konfigurēšana

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.

Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.

Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss

2. Ievadiet administratorsa paroli, lai pieteiktos kā administrators.

3. Atlasiet šādā secībā.

Cilne **Network** > **Wired LAN**

4. Iestatiet katru vienumu.

Link Speed & Duplex

Sarakstā atlasiet saziņas režīmu.

IEEE 802.3az

Varat noteikt, vai iespējot vai neiespējot IEEE 802.3az.

5. Noklikšķiniet uz **Next**.

Tiek parādīts apstiprinājuma ziņojums.

6. Noklikšķiniet uz **OK**.

Printeris ir atjaunināts.

Wi-Fi Direct iestatījumu konfigurēšana

Varat pārbaudīt vai konfigurēt Wi-Fi Direct iestatījumus.

Piezīme:

Modeļiem, kas atbalsta Wi-Fi, šis elements tiek parādīts, ja ir instalēta bezvadu LAN saskarne.

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.

Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.

Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss

2. Ievadiet administratorsa paroli, lai pieteiktos kā administrators.

3. Atlasiet šādā secībā.

Cilne **Network** > **Wi-Fi Direct**

4. Iestata katru vienumu.

Wi-Fi Direct

Varat noteikt, vai iespējot vai neiespējot Wi-Fi Direct.

SSID

Varat mainīt SSID (tīkla nosaukums).vai iespējot vai neiespējot

Password

Mainot Wi-fi Direct paroli, ievadiet jaunu paroli.

Frequency Range

Izvēlieties frekvenču diapazonu, kas tiks izmantots Wi-Fi Direct.

IP Address

Atlasiet IP adreses iestatīšanas metodi no Auto vai Manual.

5. Noklikšķiniet uz **Next**.

Tiek parādīts apstiprinājuma ziņojums.

Piezīme:

Lai atjaunotu Wi-Fi Direct iestatījumus, noklikšķiniet uz pogas *Restore Default Settings*.

6. Noklikšķiniet uz **OK**.

Printeris ir atjaunināts.

Administrators iestatījumi

Administrators paroles mainīšana, izmantojot Web Config

Administrators paroli var iestatīt, izmantojot Web Config.

Paroles maiņa novērš ierīcē saglabātās informācijas, piemēram, ID, paroles, tīkla iestatījumu, kontaktpersonu u.c., nesankcionētu nolasišanu vai grozīšanu. Tā arī samazina dažādus drošības riskus, piemēram, informācijas noplūdi tīkla vidē un drošības politikās.

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.

Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.

Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss

2. Ievadiet administrators paroli, lai pieteiktos kā administrators.

3. Atlasiet šādā secībā.

Cilne **Product Security > Change Administrator Password**

4. Ievadiet pašreizējo paroli sadaļā **Current password**.

5. Ievadiet jauno paroli sadaļā **New Password** un **Confirm New Password**. Ja nepieciešams, ievadiet lietotājevārdu.

6. Noklikšķiniet uz **OK**.

Piezīme:

Lai atjaunotu administrators paroli uz sākotnējo paroli, noklikšķiniet uz *Restore Default Settings* ekrānā *Change Administrator Password*.

Ārējās saskarnes atspējošana

Saskarni, ko izmanto ierīces savienošanai ar printeri, var atspējot. Lai ierobežotu drukāšanu un skenēšanu bez tīkla izmantošanas, izvēlieties ierobežojošos iestatījumus.

Piezīme:

Ierobežojošos iestatījumus var izvēlēties arī printera vadības panelī.

Memory Device: Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Printera iestatījumi > Atmiņas ierīces interfeiss > Atmiņas ierīce

Datora pievienošana ar USB: Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Printera iestatījumi > Datora pievienošana ar USB

1. Atveriet programmu Web Config un atlasiet cilni **Product Security > External Interface**.

2. Atlasiet **Disable** pie funkcijām, ko vēlaties iestatīt.

Atlasiet **Enable**, ja vēlaties atcelt kontroli.

Memory Device

Aizliegt datu saglabāšanu ārējā atmiņā, izmantojot USB portu, kuram ir pievienota ārējā ierīce.

Datora pievienošana ar USB

USB savienojuma no datora lietošanu var ierobežot. Ja vēlaties to ierobežot, atlasiet **Disable**.

3. Noklikšķiniet uz **OK**.

4. Pārbaudiet, vai var lietot atspējoto portu.

Memory Device

Pārliedzieties, ka, pievienojot ārējās saskarnes USB portam datu glabāšanas ierīci, piemēram, USB atmiņu, nav nekādas reakcijas.

Datora pievienošana ar USB

Ja datorā ir instalēts draiveris

Savienojiet printeri ar datoru, izmantojot USB kabeli, un pēc tam pārliedzieties, ka printeris nedrukā un neskenē.

Ja datorā nav instalēts draiveris

Windows:

Atveriet ierīču pārvaldnieku un atstājiet to atvērtu; pievienojiet printeri datoram, izmantojot USB kabeli, un pēc tam pārliedzieties, ka ierīču pārvaldniekā redzami dati paliek nemainīgi.

Mac OS:

Ja vēlaties pievienot printeri logā **Printeri un skeneri**, savienojiet printeri ar datoru, izmantojot USB kabeli, un pārliedzieties, ka printeris nav ietverts sarakstā.

Saistītā informācija

➔ ["Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai \(Web Config\)" 252. lpp.](#)

Attāla printera kontrole

Attāla printera informācijas pārbaudīšana

Izmantojot Web Config sadaļu **Status**, var pārbaudīt tālāk norādīto ekspluatācijā esošā printera informāciju.

Product Status

Pārbaudiet statusu, mākoņpakalpojumu, produkta numuru, MAC adresi u. c.

Network Status

Pārbaudiet tīkla savienojuma statusu, IP adreses, DNS servera u. c. informāciju.

Usage Status

Pārbaudiet pirmo drukāšanas dienu, drukātos attēlus, drukāšanas reižu skaitu katrā valodā, skenēšanas reizes u. c.

Hardware Status

Pārbaudiet katra printera funkcijas statusu.

Panel Snapshot

Atveriet ekrāna attēla momentuzņēmumu, kas redzams ierīces vadības panelī.

Saistītā informācija

➔ ["Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai \(Web Config\)" 252. lpp.](#)

Paroles šifrēšana

Paroles šifrēšana ļauj šifrēt konfidenciālu informāciju (visas paroles, sertifikātu privātās atslēgas), kas saglabātas printerī.

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.

Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.

Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss

2. Ievadiet administratora paroli, lai pieteiktos kā administrators.

3. Atlasiet šādā secībā.

Cilne **Product Security > Password Encryption**

4. Atlasiet **ON**, lai iespējotu šifrēšanu.

5. Noklikšķiniet uz **OK**.

Programmas verificācijas iespējošana palaišanas laikā

Ja iespējojat programmas verificācijas funkciju, printeris veic verificāciju palaišanas laikā, lai pārbaudītu, vai programmā nav iejauktas trešās personas. Ja tiek konstatētas kādas problēmas, printeris netiek palaists.

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.

Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.

Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss

2. Ievadiet administratora paroli, lai pieteiktos kā administrators.

3. Atlasiet šādā secībā.
Cilne **Product Security** > **Program Verification on Start Up**
4. Atlasiet **ON**, lai iespējotu **Program Verification on Start Up**.
5. Noklikšķiniet uz **OK**.

Iestatījumu dublēšana

Iestatījuma vērtību kopu no programmas Web Config varat eksportēt failā. To var izmantot kontaktpersonu dublēšanai, iestatījumu vērtībām, printera nomaīņai u. c.

Eksportēto failu nevar rediģēt, jo tas ir eksportēts kā binārais fails.

Eksportējiet iestatījumus

Eksportējiet printera iestatījumu.

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.
Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.
Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.
Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss
2. Ievadiet administratora paroli, lai pieteiktos kā administrators.
3. Atlasiet šādā secībā.
cilne **Device Management** > **Export and Import Setting Value** > **Export**
4. Atlasiet iestatījumus, kurus vēlaties eksportēt.
Atlasiet iestatījumus, kurus vēlaties eksportēt. Ja tiek atlasīta pamatkategorija, tiek atlasītas arī apakškategorijas. Tomēr apakškategorijas, kas rada kļūdas, dublējoties vienā tīklā (piemēram, IP adreses utt.), nevar atlasīt.
5. Ievadiet paroli, lai šifrētu eksportēto failu.
Faila importēšanai nepieciešama parole. Ja nevēlaties šifrēt failu, atstājiet šo lauku tukšu.
6. Noklikšķiniet uz **Export**.



Svarīga informācija:

*Ja vēlaties eksportēt printera tīkla iestatījumus, piemēram, ierīces nosaukumu un IPv6 adresi, atlasiet **Enable to select the individual settings of device** un atlasiet vairāk vienumu. Izvēlētās vērtības izmantojiet tikai nomainītajam printerim.*

Saistītā informācija

➔ "Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai (Web Config)" 252. lpp.

Iestatījumu importēšana

Importējiet eksportēto Web Config failu printerī.



Svarīga informācija:

Importējot vērtības, kuras ietver atsevišķu informāciju, piemēram, printera nosaukumu vai IP adresi, pārliecinieties, ka tīklā šāda IP adrese jau nepastāv.

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.
Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.
Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.
Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss
2. Ievadiet administratora paroli, lai pieteiktos kā administrators.
3. Atlasiet šādā secībā.
cilne Device Management > Export and Import Setting Value > Import
4. Atlasiet eksportēto failu un tad ievadiet šifrēto paroli.
5. Noklikšķiniet uz **Next**.
6. Atlasiet iestatījumus, kurus vēlaties importēt, un tad noklikšķiniet uz **Next**.
7. Noklikšķiniet uz **OK**.

Šie iestatījumi tiek piemēroti printerim.

Saistītā informācija

➔ ["Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai \(Web Config\)" 252. lpp.](#)

Tīkla drošības iestatījumi

Šajā sadaļā tiek paskaidrotas papildu drošības funkcijas.

Drošības iestatīšana un bīstamības novēršana

Ja printeris ir savienots ar tīklu, tam ir iespējams piekļūt attālināti. Turklāt printeri var koplietot daudzi cilvēki, kas palīdz uzlabot darba efektivitāti un ērtības. Tomēr tādi riski kā neatļauta piekļuve, neatļauta lietošana un datu sabojāšana pieaug. Ja printeri lietojat vidē, kur var piekļūt internetam, risks ir vēl augstāks.

Printeri, kuriem nav aizsardzības pret piekļūšanu no ārpusē, no interneta iespējams lasīt printerī saglabāto drukāšanas uzdevumu žurnālu.

Lai novērstu šo risku, Epson printeriem ir dažādas drošības tehnoloģijas.

Iestatiet printeri atbilstoši vides apstākļiem, kas ir izveidoti, pamatojoties uz informāciju par klienta vidi.

Nosaukums	Funkcijas veids	Kas jāiestata	Kas jānovērš
Protokolu kontrole	Kontrolē protokolus un pakalpojumus, kas tiks lietoti saziņai starp printeriem un datoriem, un iespējo un atspējo funkcijas.	Protokols vai pakalpojums, kas tiek izmantots atsevišķi atļautām vai aizliegtām funkcijām.	Mazina drošības risku, kas var rasties neparedzētas lietošanas rezultātā, neļaujot lietotājiem izmantot nevajadzīgas funkcijas.
SSL/TLS saziņa	Pieklūstot Epson serverim internetā, izmantojot printeri, piemēram, sazinoties ar datoru, izmantojot tīmekļa pārlūku, izmantojot Epson Connect, un atjauninot aparātprogrammatūru, saziņas saturs tiek šifrēts ar SSL/TLS saziņu.	legūstiet CA parakstītu sertifikātu un pēc tam importējiet to printerī.	Notīrot printera identifikāciju ar CA parakstītu sertifikātu, tiek novērsta uzdošanās un neatļautas piekļuves iespēja. Turklāt SSL/TLS saziņas saturs ir aizsargāts un novērš drukāšanas datu un iestatīšanas informācijas noplūdi.

Saistītā informācija

- ➔ ["Protokola iestatīšanas vienumi" 357. lpp.](#)
- ➔ ["SSL/TLS sakari ar printeri" 366. lpp.](#)

Protokola iestatīšanas vienumi

Bonjour Settings

Vienumi	Iestatījuma vērtība un apraksts
Use Bonjour	Atlasiet, lai meklētu vai lietotu ierīces, izmantojot Bonjour.
Bonjour Name	Parāda Bonjour nosaukumu.
Bonjour Service Name	Parāda Bonjour pakalpojuma nosaukumu.
Location	Parāda Bonjour atrašanās vietas nosaukumu.
Top Priority Protocol	Atlasiet augstākās prioritātes protokolu Bonjour drukāšanai.

iBeacon Settings

Vienumi	Iestatījuma vērtība un apraksts
Enable iBeacon Transmission	Atlasiet, lai iespējotu iBeacon pārraides funkciju.

SLP Settings

Vienumi	Iestatījuma vērtība un apraksts
Enable SLP	Atlasiet, lai iespējotu SLP funkciju. Tā tiek izmantota kā tīkla meklēšana, lietojot EpsonNet Config.

WSD Settings

Vienumi	Iestatījuma vērtība un apraksts
Enable WSD	Atlasiet, lai iespējotu ierīču pievienošanu, izmantojot WSD, un drukātu un skenētu, izmantojot WSD portu. Ja nevēlaties, ka šis izstrādājums meklē ierīces, atspējojiet šo vienumu un atspējojiet vienumu Enable IPP .
Printing Timeout (sec)	Ievadiet WSD drukāšanas saziņas taimauta vērtību no 3 līdz 3600 sekundēm.
Scanning Timeout (sec)	Ievadiet WSD skenēšanas saziņas taimauta vērtību no 3 līdz 3600 sekundēm.
Device Name	Parāda WSD ierīces nosaukumu.
Location	Parāda WSD atrašanās vietas nosaukumu.

LLTD Settings

Vienumi	Iestatījuma vērtība un apraksts
Enable LLTD	Atlasiet, lai iespējotu LLTD. Printeris tiek parādīts Windows tīkla kartē.
Device Name	Parāda LLTD ierīces nosaukumu.

LLMNR Settings

Vienumi	Iestatījuma vērtība un apraksts
Enable LLMNR	Atlasiet, lai iespējotu LLMNR. Nosaukuma atpazīšanu var izmantot bez NetBIOS pat tad, ja nevarat izmantot DNS.

LPR Settings

Vienumi	Iestatījuma vērtība un apraksts
Allow LPR Port Printing	Atlasiet, lai atļautu drukāšanu, izmantojot LPR portu.
Printing Timeout (sec)	Ievadiet LPR drukāšanas taimauta vērtību no 0 līdz 3600 sekundēm. Ja nevēlaties taimautu, ievadiet 0.

RAW(Port9100) Settings

Vienumi	Iestatījuma vērtība un apraksts
Allow RAW(Port9100) Printing	Atlasiet, lai atļautu drukāšanu, izmantojot RAW portu (ports 9100).
Printing Timeout (sec)	Ievadiet RAW (porta 9100) drukāšanas taimauta vērtību no 0 līdz 3600 sekundēm. Ja nevēlaties taimautu, ievadiet 0.

IPP Settings

Vienumi	Iestatījuma vērtība un apraksts
Enable IPP	Atlasiet, lai iespējotu IPP saziņu. Kad tā ir iespējota, jūs varēsiet drukāt, izmantojot interneta savienojumu. Tas tiek rādīts, arī meklējot ierīces tīklā. Tie parādīti tikai printeri, kas atbalsta IPP.
Allow Non-secure Communication	Atlasiet Allowed , lai ļautu printerim sazināties, neizmantojot nekādus drošības pasākumus (IPP).
Communication Timeout (sec)	Ievadiet IPP drukāšanas taimauta vērtību no 0 līdz 3600 sekundēm.
URL (tīkls)	Parāda IPP vietrāžus URL (http un https), ja printeris ir savienots ar tīklu. URL ir apvienota printera IP adreses, porta numura un IPP printera nosaukuma vērtība.
URL (Wi-Fi Direct)	Parāda IPP vietrāžus URL (http un https), ja printeris ir savienots, izmantojot Wi-Fi Direct. URL ir apvienota printera IP adreses, porta numura un IPP printera nosaukuma vērtība.
Printer Name	Parāda IPP printera nosaukumu.
Location	Parāda IPP atrašanās vietu.

SNMPv1/v2c Settings

Vienumi	Iestatījuma vērtība un apraksts
Enable SNMPv1	SNMPv1 tiek iespējots, kad šis lodziņš ir atzīmēts.
Enable SNMPv2c	SNMPv2c tiek iespējots, kad šis lodziņš ir atzīmēts.
Access Authority	Iestatiet piekļuves pilnvaru, kad SNMPv1 vai SNMPv2c ir iespējots. Atlasiet Read Only vai Read/Write .
Community Name (Read Only)	Ievadiet 0 līdz 32 ASCII (0x20–0x7E) rakstzīmes.
Community Name (Read/Write)	Ievadiet 0 līdz 32 ASCII (0x20–0x7E) rakstzīmes.
Allow access from Epson tools	Iestatiet to, vai atļaut, vai neatļaut informācijas rakstīšanu ar Epson rīkiem, piemēram, Epson Device Admin.

SNMPv3 Settings

Vienumi	Iestatījuma vērtība un apraksts
Enable SNMPv3	SNMPv3 tiek iespējots, kad šis lodziņš ir atzīmēts.
User Name	Ievadiet no 1 līdz 32 rakstzīmēm, izmantojot 1 bita rakstzīmes.
Authentication Settings	

Vienumi		Iestatījuma vērtība un apraksts
	Algorithm	Atlasiet SNMPv3 autentificēšanas algoritmu.
	Password	levadiet SNMPv3 autentificēšanas paroli. levadiet no 8 līdz 32 ASCII (0x20–0x7E) rakstzīmēm. Ja nevēlaties to darīt, atstājiet šo lauku tukšu.
	Confirm Password	levadiet iestatīto paroli, lai apstiprinātu.
Encryption Settings		
	Algorithm	Atlasiet SNMPv3 šifrēšanas algoritmu.
	Password	levadiet SNMPv3 šifrēšanas paroli. levadiet no 8 līdz 32 ASCII (0x20–0x7E) rakstzīmēm. Ja nevēlaties to darīt, atstājiet šo lauku tukšu.
	Confirm Password	levadiet iestatīto paroli, lai apstiprinātu.
Context Name		levadiet 32 unikoda (UTF-8) rakstzīmes vai mazāk. Ja nevēlaties to darīt, atstājiet šo lauku tukšu. Ievadāmo rakstzīmju skaits ir atkarīgs no valodas.

Ciparsertifikāta lietošana

Par digitālo sertifikāciju

CA-signed Certificate

Šo sertifikātu parakstījusi CA (Sertifikācijas iestāde). Sertifikātu varat iegūt, iesniedzot pieteikumu Sertifikācijas iestādei. Šis sertifikāts apliecina, ka šis printeris ir un tiek izmantots SSL/TLS komunikācijai veidā, kas nodrošina drošu datu komunikāciju.

CA sertifikāts

Šis ir sertifikāts, kas ir saistīts ar CA-signed Certificate, saukts arī par starpnieka CA sertifikātu. To izmanto tīmekļa pārlūkprogramma, lai pārbaudītu printera sertifikāta ceļu, piekļūstot citas puses serverim vai Web Config.

CA sertifikātam, iestatiet, kad pārbaudīt servera sertifikāta ceļu, piekļūstot no printera. Printerim, iestatiet, lai apstiprinātu CA-signed Certificate ceļu SSL/TLS savienojumam.

CA printera sertifikātu varat iegūt no Sertifikācijas iestādes, kura izsniedz CA sertifikātu.

Arī CA sertifikātu, kas tiek izmantots, lai pārbaudītu citas puses serveri, varat iegūt Sertifikācijas iestādē, kas izsniedza cita servera CA-signed Certificate.

Self-signed Certificate

Tas ir sertifikāts, kuru paraksta un izsniedz pats printeris. To sauc arī par saknes sertifikātu. Tā kā to apstiprina pats izsniedzējs, sertifikāts nav uzticams un nevar novērst uzdošanos par citu personu.

Izmantojiet, veicot drošības iestatījumus un veicot vienkāršu SSL/TLS komunikāciju bez CA-signed Certificate.

Ja izmantojat šo sertifikātu SSL/TLS komunikācijai, tīmekļa pārlūkprogrammā var būt redzams drošības ziņojums, jo sertifikāts nav reģistrēts tajā. Self-signed Certificate var izmantot tikai SSL/TLS komunikācijai.

Saistītā informācija

- ➔ ["CA-signed Certificate konfigurēšana" 361. lpp.](#)
- ➔ ["Pašparakstīta sertifikāta atjaunināšana" 364. lpp.](#)
- ➔ ["CA Certificate konfigurēšana" 365. lpp.](#)

CA-signed Certificate konfigurēšana

CA parakstīta sertifikāta iegūšana

Lai iegūtu CA parakstītu sertifikātu, izveidojiet CSR (Sertifikāta parakstīšanas pieprasījumu) un iesniedziet to sertificēšanas iestādei. CSR varat izveidot, izmantojot Web Config un datoru.

Lai izveidotu CSR un iegūtu CA parakstītu sertifikātu, izmantojot Web Config, ievērojiet šos soļus. Veidojot CSR ar Web Config, sertifikāts ir PEM/DER formātā.

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.

Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.

Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss

2. Ievadiet administratora paroli, lai pieteiktos kā administrators.

3. Atlasiet šādā secībā.

Cilne **Network Security > SSL/TLS > Certificate**

Neatkarīgi no tā ko izvēlēsieties, jūs varat iegūt to pašu sertifikātu un to lietot.

4. Noklikšķiniet uz **Generate CSR**.

CSR izveidošanas lapa tiek atvērta.

5. Ievadiet vērtību katram vienumam.

Piezīme:

Pieejamais atslēgas garums un saīsinājumi var atšķirties katrā sertifikācijas iestādē. Izveidojiet pieprasījumu atbilstoši katras sertifikācijas iestādes noteikumiem.

6. Noklikšķiniet uz **OK**.

Tiek parādīts pabeigšanas ziņojums.

7. Atlasiet cilni **Network Security > SSL/TLS > Certificate**.

8. Noklikšķiniet vienu no lejupielādes pogām **CSR** atbilstoši sertifikācijas iestādes noteiktajam formātam, lai lejupielādētu CSR datorā.



Svarīga informācija:

Neģenerējiet CSR atkārtoti. Ja tā darīsiet, var nebūt iespējams importēt izsniegtu CA-signed Certificate.

9. Nosūtiet CSR sertifikācijas iestādei un iegūstiet CA-signed Certificate.

Ievērojiet katras sertifikācijas iestādes noteikumus par nosūtīšanas metodi un formu.

10. Saglabājiēt izsniegto CA-signed Certificate datorā, kas savienots ar printeri.
CA-signed Certificate iegūšana ir pabeigta, kad sertifikāts ir saglabāts mērķī.

Saistītā informācija

➔ ["Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai \(Web Config\)" 252. lpp.](#)

CSR iestatīšanas vienumi

Vienumi	Iestatījumi un skaidrojums
Key Length	Atlasiet CSR atslēgas garumu.
Common Name	<p>Varat ievadīt no 1 līdz 128 rakstzīmēm. Ja tā ir IP adrese, tai ir jābūt statiskai IP adresei. Varat ievadīt no 1 līdz 5 IPv4 adresēm, IPv6 adresēm, resursdatora nosaukumiem, FQDN, tos atdalot ar komatiem.</p> <p>Pirmais elements tiek saglabāts kopējā nosaukumā un pārējie elementi tiek saglabāti sertifikāta temata aizstājvārda laukā.</p> <p>Piemērs: Printera IP adrese: 192.0.2.123, printera nosaukums: EPSONA1B2C3 Common Name: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123</p>
Organization/ Organizational Unit/ Locality/ State/Province	Varat ievadīt no 0 līdz 64 ASCII (0x20–0x7E) rakstzīmēm. Atsevišķus nosaukumus varat atdalīt ar komatiem.
Country	Ievadiet valsts koda divciparu numuru, kā to paredz ISO-3166.
Sender's Email Address	Sūtītāja e-pasta adresi varat ievadīt pasta servera iestatījumos. Ievadiet to pašu e-pasta adresi kā Sender's Email Address cilnē Network > Email Server > Basic .

Saistītā informācija

➔ ["CA parakstīta sertifikāta iegūšana" 361. lpp.](#)

CA parakstīta sertifikāta importēšana



Svarīga informācija:

- Pārliedzieties, vai printera datums un laiks ir iestatīts pareizi.
- Ja sertifikāts ir iegūts, izmantojot lietojumprogrammā Web Config izveidotu CSR, sertifikātu var importēt vienu reizi.

1. Atveriet programmu Web Config un tad atlasiet cilni **Network Security > SSL/TLS > Certificate**.
2. Noklikšķiniet uz **Import**
Tiek atvērta sertifikāta importēšanas lapa.
3. Ievadiet katra vienuma vērtību.

Atkarībā no CSR izveides vietas un sertifikāta faila formāta nepieciešamie iestatījumi var atšķirties. Ievadiet nepieciešamās vienumu vērtības, ievērojot turpmāk sniegtos norādījumus.

- PEM/DER formāta sertifikāts, kas iegūts, izmantojot Web Config
 - Private Key:** Nekonfigurējiet, jo printeri ir privāta atslēga.
 - Password:** Nekonfigurējiet.
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** Pēc izvēles
- PEM/DER formāta sertifikāts, kas iegūts no datora
 - Private Key:** Jāiestata.
 - Password:** Nekonfigurējiet.
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** Pēc izvēles
- PKCS#12 formāta sertifikāts, kas iegūts no datora
 - Private Key:** Nekonfigurējiet.
 - Password:** Pēc izvēles
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** Nekonfigurējiet.

4. Noklikšķiniet uz **OK**.

Tiek parādīts ziņojums par pabeigšanu.

Piezīme:

Lai pārbaudītu sertifikāta informāciju, noklikšķiniet uz **Confirm**.

Saistītā informācija

➔ ["Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai \(Web Config\)" 252. lpp.](#)

CA parakstīta sertifikāta importēšanas iestatījumu vienumi

Vienumi	Iestatījumi un skaidrojums
Server Certificate	Atlasiet sertifikāta formātu.
Private Key	Ja iegūstat PEM/DER formāta sertifikātu, izmantojot CSR, kas izveidots datorā, norādiet privāto atslēgas failu, kurš atbilst sertifikātam.
Password	Ja faila formāts ir Certificate with Private Key (PKCS#12) , ievadiet paroli, kas šifrē privāto paroli, kas tika iestatīta, iegūstot sertifikātu.
CA Certificate 1	Ja sertifikāta formāts ir Certificate (PEM/DER) , importējiet sertificēšanas iestādes, kas izdod CA-signed Certificate, ko izmanto kā servera sertifikātu, sertifikātu. Ja nepieciešams, norādiet failu.
CA Certificate 2	Ja sertifikāta formāts ir Certificate (PEM/DER) , importējiet sertificēšanas iestādes, kas izdod CA Certificate 1, sertifikātu. Ja nepieciešams, norādiet failu.

Saistītā informācija

➔ ["CA parakstīta sertifikāta importēšana" 362. lpp.](#)

CA parakstīta sertifikāta dzēšana

Importētu sertifikātu var dzēst, kad beidzies tā derīguma termiņš vai kad šifrēts savienojums vairs nav nepieciešams.



Svarīga informācija:

Ja sertifikāts ir iegūts, izmantojot lietojumprogrammā Web Config izveidotu CSR, dzēstu sertifikātu nevar importēt vēlreiz. Šādā gadījumā izveidojiet CSR un iegūstiet sertifikātu vēlreiz.

1. Atveriet programmu Web Config un tad atlasiet cilni **Network Security > SSL/TLS > Certificate**.
2. Noklikšķiniet uz **Delete**.
3. Apstipriniet, ka vēlaties dzēst sertifikātu, kas parādīts ziņojumā.

Saistītā informācija

➔ "Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai (Web Config)" 252. lpp.

Pašparakstīta sertifikāta atjaunināšana

Tā kā Self-signed Certificate izsniedz printeris, to var atjaunināt, kad beidzas tā derīguma termiņš vai ja aprakstītais saturs izmainās.

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.
Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.
Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.
Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss
2. Ievadiet administratora paroli, lai pieteiktos kā administrators.
3. Atlasiet šādā secībā.
cilne **Network Security > SSL/TLS > Certificate**
4. Noklikšķiniet uz **Update**.
5. Ievadiet **Common Name**.
Varat ievadīt līdz 5 IPv4 adresēm, IPv6 adresēm, resursdatora nosaukumiem, FQDN, kuru garums ir no 1 līdz 128 rakstzīmēm un kas ir atdalīti ar komatiem. Pirmais parametrs tiek saglabāts kopējā nosaukumā un pārējie tiek saglabāti sertifikāta temata aizstājvārda laukā.
Piemērs:
Printera IP adrese: 192.0.2.123, printera nosaukums: EPSONA1B2C3
Kopējais nosaukums: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123
6. Norādiet sertifikāta derīguma termiņu.
7. Noklikšķiniet uz **Next**.
Tiek parādīts apstiprinājuma ziņojums.

8. Noklikšķiniet uz **OK**.

Printeris ir atjaunināts.

Piezīme:

Sertifikāta informāciju varat pārbaudīt, dodoties uz cilni **Network Security > SSL/TLS > Certificate > Self-signed Certificate** un noklikšķinot **Confirm**.

Saistītā informācija

➔ ["Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai \(Web Config\)" 252. lpp.](#)

CA Certificate konfigurēšana

Iestatot CA Certificate, varat pārbaudīt ceļu uz servera, kuram printeris piekļūst, CA sertifikātu. Tādējādi var novērst uzdošanos.

CA Certificate varat iegūt no sertificēšanas iestādes, kur CA-signed Certificate ir izdots.

CA Certificate importēšana

Importējiet CA Certificate failu printerī.

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.

Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.

Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss

2. Ievadiet administratorsa paroli, lai pieteiktos kā administrators.

3. Atlasiet šādā secībā.

Cilne **Network Security > CA Certificate**

4. Noklikšķiniet uz **Import**.

5. Norādiet CA Certificate, kuru vēlaties importēt.

6. Noklikšķiniet uz **OK**.

Kad importēšana ir pabeigta, jūs tiek atgriezts ekrānā **CA Certificate** un tiek parādīts importētais CA Certificate.

Saistītā informācija

➔ ["Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai \(Web Config\)" 252. lpp.](#)

CA Certificate dzēšana

Importēto CA Certificate var dzēst.

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.

Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.

Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss

2. Ievadiet administratora paroli, lai pieteiktos kā administrators.

3. Atlasiet šādā secībā.

Cilne **Network Security > CA Certificate**

4. Noklikšķiniet uz **Delete** blakus tam CA Certificate, kuru vēlaties dzēst.

5. Apstipriniet, ka vēlaties dzēst ziņojumā parādīto sertifikātu.

6. Noklikšķiniet uz **Reboot Network** un pēc tam pārbaudiet, vai dzēstai CA sertifikāts nav redzams atjauninātajā ekrānā.

Saistītā informācija

➔ ["Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai \(Web Config\)" 252. lpp.](#)

SSL/TLS sakari ar printeri

Ja servera sertifikāts ir iestatīts, izmantojot SSL/TLS (drošīgzdu slāņa/transporta slāņa drošības) sakarus ar printeri, sakaru ceļu starp datoriem var šifrēt. Veiciet šo procedūru, ja vēlaties novērst attālu un neatļautu piekļuvi.

Pamata SSL/TLS iestatījumu konfigurēšana

Ja printeris atbalsta HTTPS servera funkciju, varat izmantot SSL/TLS saziņu, lai saziņu šifrētu. Printeri varat konfigurēt un pārvaldīt, izmantojot Web Config, un tajā pašā laikā nodrošinot drošību.

Konfigurējiet šifrēšanas pakāpi un novirzīšanas funkciju.

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.

Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.

Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss

2. Ievadiet administratora paroli, lai pieteiktos kā administrators.

3. Atlasiet šādā secībā.

cilne **Network Security > SSL/TLS > Basic**

4. Atlasiet katram vienumam vērtību.

Encryption Strength

Atlasiet šifrēšanas pakāpes līmeni.

Redirect HTTP to HTTPS

Izvēlieties iespējot vai atspējot. Noklusējuma vērtība ir „Enable”.

TLS 1.0

Izvēlieties iespējot vai atspējot. Noklusējuma vērtība ir „Disable”.

TLS.1.1

Izvēlieties iespējot vai atspējot. Noklusējuma vērtība ir „Disable”.

TLS.1.2

Izvēlieties iespējot vai atspējot. Noklusējuma vērtība ir „Enable”.

5. Noklikšķiniet uz **Next**.

Tiek parādīts apstiprinājuma ziņojums.

6. Noklikšķiniet uz **OK**.

Printeris ir atjaunināts.

Saistītā informācija

➔ ["Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai \(Web Config\)" 252. lpp.](#)

Printera servera sertifikāta konfigurēšana

1. Ievadiet printera IP adresi pārlūkprogrammā, lai piekļūtu Web Config.

Ievadiet printera IP adresi no datora, kas ir pieslēgts tam pašam tīklam, kurā atrodas printeris.

Printera IP adresi var pārbaudīt no šādas izvēlnes.

Iestatījumi > Vispārīgie iestatījumi > Tīkla iestatījumi > Tīkla statuss > Vadu LAN/Wi-Fi statuss

2. Ievadiet administratorsa paroli, lai pieteiktos kā administrators.

3. Atlasiet šādā secībā.

cilne **Network Security > SSL/TLS > Certificate**

4. Norādiet sertifikātu izmantojamo sertifikātu **Server Certificate**.

Self-signed Certificate

Printeris ir izveidojis pašparakstītu sertifikātu. Ja neiegūstat CA parakstītu sertifikātu, atlasiet šo.

CA-signed Certificate

Ja priekšlaikus iegūstat un importējat CA parakstītu sertifikātu, varat norādīt to.

5. Noklikšķiniet uz **Next**.

Tiek parādīts apstiprinājuma ziņojums.

6. Noklikšķiniet uz **OK**.

Printeris ir atjaunināts.

Saistītā informācija

➔ ["Lietojumprogramma printera darbību konfigurēšanai \(Web Config\)" 252. lpp.](#)

➔ ["CA-signed Certificate konfigurēšana" 361. lpp.](#)

➔ ["Pašparakstīta sertifikāta atjaunināšana" 364. lpp.](#)

Drošības papildu iestatījumu problēmu risināšana

Tīkla drošības funkciju lietošanas problēmas

Nevar izveidot drošu IPP drukāšanas portu

SSL/TLS sakaru sadaļā nav norādīts pareizs servera sertifikāts.

Ja norādītais sertifikāts ir nepareizs, porta izveide var neizdoties. Pārlicinieties, var izmantot pareizu sertifikātu.

Datorā, kurš piekļūst printerim, nav importēts CA sertifikāts.

Ja datorā nav importēts CA sertifikāts, porta izveide var neizdoties. Pārlicinieties, vai ir importēts CA sertifikāts.

Saistītā informācija

➔ ["Printera servera sertifikāta konfigurēšana" 367. lpp.](#)

Ciparsertifikāta lietošanas problēmas

Nevar importēt CA-signed Certificate

CA-signed Certificate un CSR informācija atšķiras.

Ja informācija CA-signed Certificate un CSR atšķiras, CSR nevar importēt. Pārbaudiet turpmāk norādīto:

- Vai mēģināt importēt sertifikātu ierīcē, kurā nav tāda pati informācija?
Pārbaudiet CSR informāciju un pēc tam importējiet sertifikātu ierīcē, kurā ir tāda pati informācija.
- Vai pēc CSR nosūtīšanas sertificēšanas iestādei printerī saglabātais CSR tika pārrakstīts?
Vēlreiz iegūstiet CA parakstītu sertifikātu, izmantojot CSR.

CA-signed Certificate lielums pārsniedz 5 KB.

Nevar importēt CA-signed Certificate, kura lielums pārsniedz 5 KB.

Sertifikāta importēšanas parole nav pareiza.

Ievadiet pareizu paroli. Ja parole aizmirsta, sertifikātu nevar importēt. Atkārtoti iegūstiet CA-signed Certificate.

Saistītā informācija

➔ ["CA parakstīta sertifikāta importēšana" 362. lpp.](#)

Nevar atjaunināt pašparakstītu sertifikātu

Common Name nav ievadīts.

Jābūt ievadītai vērtībai laukā **Common Name**.

Laukā Common Name ievadītas neatbalstītas rakstzīmes.

Ievadiet 1–128 rakstzīmes IPv4 IPv6 resursdatora nosaukuma vai FQDN formātā ASCII kodējumā (0x20–0x7E).

Kopējā nosaukumā ir izmantots komats vai atstarpe.

Ja ievadīts komats, lauka **Common Name** vērtība šajā punktā tiek sadalīta. Ja pirms vai pēc komata ievadīta atstarpe, notiek kļūda.

Saistītā informācija

➔ ["Pašparakstīta sertifikāta atjaunināšana" 364. lpp.](#)

Nevar izveidot CSR

Common Name nav ievadīts.

Jābūt ievadītai vērtībai laukā **Common Name**.

Laukos Common Name, Organization, Organizational Unit, Locality un State/Province ievadītas neatbalstītas rakstzīmes.

Ievadiet rakstzīmes IPv4, IPv6 resursdatora nosaukuma vai FQDN formātā, ASCII kodējumā (0x20–0x7E).

Laukā Common Name ir izmantots komats vai atstarpe.

Ja ievadīts komats, lauka **Common Name** vērtība šajā punktā tiek sadalīta. Ja pirms vai pēc komata ievadīta atstarpe, notiek kļūda.

Saistītā informācija

➔ ["CA parakstīta sertifikāta iegūšana" 361. lpp.](#)

Tiek parādīts ar ciparsertifikāta lietošanu saistīts brīdinājums

Ziņojumi	Cēlonis/risinājums
Enter a Server Certificate.	<p>Cēlonis:</p> <p>Nav atlasīts importējamais fails.</p> <p>Risinājums:</p> <p>Atlasiet failu un noklikšķiniet uz Import.</p>
CA Certificate 1 is not entered.	<p>Cēlonis:</p> <p>Nav ievadīts 1. CA sertifikāts; ievadīts tikai 2. CA sertifikāts.</p> <p>Risinājums:</p> <p>Vispirms importējiet 1. CA sertifikātu.</p>
Invalid value below.	<p>Cēlonis:</p> <p>Faila ceļā un/vai parolē ietvertas neatbalstītas rakstzīmes.</p> <p>Risinājums:</p> <p>Pārlicinieties, vai vienuma rakstzīmes ir ievadītas pareizi.</p>

Ziņojumi	Cēlonis/risinājums
Invalid date and time.	<p>Cēlonis: Nav iestatīts printera datums un laiks.</p> <p>Risinājums: Iestatiet datumu un laiku, izmantojot Web Config, EpsonNet Config vai printera vadības paneli.</p>
Invalid password.	<p>Cēlonis: Iestatītā CA sertifikāta parole nesakrīt ar ievadīto paroli.</p> <p>Risinājums: Ievadiet pareizu paroli.</p>
Invalid file.	<p>Cēlonis: Netiek importēts X509 formāta sertifikāta fails.</p> <p>Risinājums: Pārliedzieties, vai atlasīt pareizo sertifikāta failu, kas saņemts no uzticamas sertificēšanas iestādes.</p>
	<p>Cēlonis: Importētais fails ir pārāk liels. Maksimālais lielums ir 5 KB.</p> <p>Risinājums: Ja atlasīts pareizais fails, iespējams, sertifikāts ir bojāts vai safabrics.</p>
	<p>Cēlonis: Nederīga sertifikātā iekļautā ķēde.</p> <p>Risinājums: Papildinformāciju par sertifikātu skatiet sertificēšanas iestādes tīmekļa vietnē.</p>
Cannot use the Server Certificates that include more than three CA certificates.	<p>Cēlonis: PKCS#12 formāta sertifikāta failā ietverti vairāk nekā 3 CA sertifikāti.</p> <p>Risinājums: Importējiet katru sertifikātu, konvertējot no PKCS#12 formāta PEM formātā, vai importējiet PKCS#12 formāta sertifikāta failu, kurā ietverti ne vairāk kā 2 CA sertifikāti.</p>
The certificate has expired. Check if the certificate is valid, or check the date and time on your printer.	<p>Cēlonis: Beidzies sertifikāta derīguma termiņš.</p> <p>Risinājums:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ja beidzies sertifikāta derīguma termiņš, iegūstiet un importējiet jaunu sertifikātu. <input type="checkbox"/> Ja sertifikāta derīguma termiņš nav beidzies, pārliedzieties, vai printera datums un laiks ir iestatīts pareizi.

Ziņojumi	Cēlonis/risinājums
Private key is required.	<p>Cēlonis: Nav ar sertifikātu pārī savienotas privātas atslēgas.</p> <p>Risinājums:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ja sertifikāts ir PEM/DER formātā un ir iegūts no CSR, izmantojot datoru, norādiet privāto atslēgas failu. <input type="checkbox"/> Ja sertifikāts ir PKCS#12 formātā un ir iegūts no CSR, izmantojot datoru, izveidojiet failu, kas satur privāto atslēgu.
	<p>Cēlonis: Izmantojot Web Config, no CSR iegūts PEM/DER sertifikāts ir importēts atkārtoti.</p> <p>Risinājums: Ja sertifikāts ir PEM/DER formātā un ir iegūts no CSR, izmantojot Web Config, to var importēt tikai vienu reizi.</p>
Setup failed.	<p>Cēlonis: Nevar pabeigt konfigurēšanu, jo nav izveidoti printera un datora sakari, vai failu nevar nolasīt kļūdu dēļ.</p> <p>Risinājums: Pēc norādītā faila un sakaru pārbaudes importējiet failu vēlreiz.</p>

Saistītā informācija

➔ ["Par digitālo sertifikāciju" 360. lpp.](#)

CA parakstīta sertifikāta nejauša dzēšana

CA parakstītam sertifikātam nav dublējuma faila.

Ja ir pieejams dublējuma fails, importējiet sertifikātu vēlreiz.

Ja sertifikāts ir iegūts, izmantojot lietojumprogrammā Web Config izveidotu CSR, dzēstu sertifikātu nevar importēt vēlreiz. Izveidojiet CSR un iegūstiet jaunu sertifikātu.

Saistītā informācija

➔ ["CA parakstīta sertifikāta importēšana" 362. lpp.](#)

➔ ["CA parakstīta sertifikāta dzēšana" 364. lpp.](#)

Palīdzības iegūšana

Tehniskā atbalsta vietne. 373

Sazināšanās ar Epson atbalsta centru. 373

Tehniskā atbalsta vietne

Ja ir nepieciešama turpmāka palīdzība, apmeklējiet Epson atbalsta vietni, kas norādīta tālāk. Atlasiet savu valsti vai reģionu un apmeklējiet vietējās Epson vietnes atbalsta sadaļu. Vietnē ir pieejami arī jaunākie draiveri, bieži uzdotie jautājumi, rokasgrāmatas un cita lejupielādējama informācija.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Eiropa)

Ja Epson produkts nedarbojas pareizi un nevarat atrisināt problēmu, sazinieties ar Epson atbalsta pakalpojumu dienestu, lai iegūtu palīdzību.

Sazināšanās ar Epson atbalsta centru

Pirms sazināšanās ar Epson pārstāvi

Ja jūsu Epson produkts nedarbojas pareizi un problēmu nav iespējams novērst, izmantojot problēmu novēršanas informāciju rokasgrāmatās par produkta lietošanu, sazinieties ar Epson atbalsta dienestu, lai saņemtu palīdzību.

Tālāk norādītais Epson atbalsta saraksts ir atkarīgs no pārdošanas valsts. Daži produkti jūsu pašreizējā atrašanās vietā, iespējams, netiek pārdoti, tāpēc sazinieties ar Epson atbalstu tur, kur iegādājāties savu produktu.

Ja zemāk nav norādīts Epson atbalsta dienests jūsu reģionā, sazinieties ar dileri vietā, kur produkts ir iegādāts.

Epson atbalsta dienests varēs palīdzēt jums daudz ātrāk, ja sniegsiet šādu informāciju:

- Produkta sērijas numurs
(Etiķetes atrašanās vieta ir atkarīga no produkta; tā var atrasties aizmugurē, pārsega atvērtajā sēnā vai apakšā.)
- Produkta modelis
- Produkta programmatūras versija
(Noklikšķiniet uz **About**, **Version Info**, vai līdzīgas pogas produkta programmatūrā.)
- Jūsu datora prečzīme un modelis
- Jūsu datora operētājsistēmas nosaukums un versija
- Programmatūras lietojumprogrammu nosaukumi un versijas, kuras jūs parasti izmantojat ar produktu

Piezīme:

Atkarībā no produkta faksa zvanu saraksta dati un/vai tīkla iestatījumi var tikt uzglabāti produkta atmiņā. Produkta bojājumu vai remonta rezultātā dati/un vai iestatījumi var tikt zaudēti. Epson neuzņemas atbildību par jebkādiem zaudētiem datiem, kā arī par datu un/vai iestatījumu dublēšanu un atjaunošanu pat garantijas perioda laikā. Mēs iesakām dublēt datus vai veikt piezīmes.

Palīdzība lietotājiem Eiropā

Informācija par sazināšanos ar Epson atbalsta dienestu ir sniegta Viseiropas garantijas dokumentā.

Palīdzība lietotājiem Taivānā

Kontaktpersonas informācijas, atbalsta un pakalpojumu iegūšanai:

Globālais tīmeklis

<http://www.epson.com.tw>

Pieejama informācija par produktu specifikācijām, lejupielādējami draiveri un pieprasījumi par produktiem.

Epson palīdzības dienests

Tālrunis: +886-2-2165-3138

Mūsu palīdzības dienests var jums palīdzēt pa tālruni tālāk minētajos jautājumos.

- Pārdošanas pieprasījumi un informācija par produktiem
- Jautājumi vai problēmas saistībā ar produktu izmantošanu
- Pieprasījumi par remonta servisu un garantiju

Remonta servisa centrs:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare corporation ir Epson Taiwan Technology & Trading Ltd. pilnvarotais servisa centrs.

Palīdzība lietotājiem Austrālijā

Epson Australia vēlas jums nodrošināt augstu klientu apkalpošanas līmeni. Papildus produkta rokasgrāmatām mēs nodrošinām tālāk minētos informācijas iegūšanas avotus.

Interneta URL

<http://www.epson.com.au>

Apmeklējiet Epson Australia tīmekļa lapas. Šīs lapas ir vērts reizēm apmeklēt! Vietnē ir lejupielādes apgabals, kur varat iegūt draiverus, Epson saziņas punktus, informāciju par jauniem produktiem un tehnisko atbalstu (e-pasts).

Epson palīdzības dienests

Tālrunis: 1300-361-054

Epson palīdzības dienests tiek piedāvāts kā galīgais līdzeklis, nodrošinot klientiem iespēju iegūt konsultācijas. Palīdzības dienesta operatori var palīdzēt jums instalēt, konfigurēt un darbināt jūsu Epson produktu. Mūsu iepriekšējās pārdošanas palīdzības dienesta personāls var sniegt jums materiālus par jaunajiem Epson produktiem un ieteikt tuvāko izplatītāju vai pakalpojumu aģentu. Šeit jūs varat saņemt atbildes uz dažādiem jautājumiem.

Zvanot sagatavojiet visu nepieciešamo informāciju. Jo vairāk informācijas jūs sagatavosiet, jo ātrāk mēs varēsim palīdzēt jums atrisināt problēmu. Šajā informācijā iekļautas jūsu Epson produkta rokasgrāmatas, datora veids, operētājsistēma, lietojumprogrammas un jebkāda cita informācija, kas, jūsuprāt, varētu būt nepieciešama.

Ierīces pārvadāšana

Epson iesaka saglabāt produkta iepakojumu turpmākai pārvadāšanai.

Palīdzība lietotājiem Jaunzēlandē

Epson New Zealand vēlas jums nodrošināt augstu klientu apkalpošanas līmeni. Papildus izstrādājumu rokasgrāmatām mēs nodrošinām tālāk minētos informācijas iegūšanas avotus.

Interneta URL

<http://www.epson.co.nz>

Apmeklējiet Epson New Zealand tīmekļa lapas. Šīs lapas ir vērts reizēm apmeklēt! Vietnē ir lejupielādes apgabals, kur varat iegūt draiverus, Epson saziņas punktus, informāciju par jauniem produktiem un tehnisko atbalstu (e-pasts).

Epson palīdzības dienests

Tālrunis: 0800 237 766

Epson palīdzības dienests tiek piedāvāts kā pēdējais līdzeklis, lai nodrošinātu mūsu klientiem iespēju iegūt konsultācijas. Palīdzības dienesta operatori var palīdzēt jums instalēt, konfigurēt un darbināt jūsu Epson produktu. Mūsu iepriekšējās pārdošanas palīdzības dienesta personāls var sniegt jums materiālus par jaunajiem Epson produktiem un ieteikt tuvāko izplatītāju vai pakalpojumu aģentu. Šeit jūs varat saņemt atbildes uz dažādiem jautājumiem.

Zvanot, sagatavojiet visu nepieciešamo informāciju. Jo vairāk informācijas jūs sagatavosiet, jo ātrāk mēs varēsim palīdzēt jums atrisināt problēmu. Šī informācija ietver Epson izstrādājuma rokasgrāmatu, datora veidu, operētājsistēmu, lietojumprogrammu un jebkuru citu informāciju, kas, jūsuprāt, varētu būt nepieciešama.

Produkta pārvadāšana

Epson iesaka saglabāt produkta iepakojumu turpmākai pārvadāšanai.

Palīdzība lietotājiem Singapūrā

Informācijas avoti, atbalsts un pakalpojumi, kas ir pieejami no Epson Singapore:

Globālais tīmeklis

<http://www.epson.com.sg>

Ir pieejama informācija par produktu specifikācijām, lejupielādējami draiveri, atbildes uz bieži uzdotiem jautājumiem, pieprasījumi par produktiem un tehniskais atbalsts pa e-pastu.

Epson palīdzības dienests

Bezmaksas tālrunis: 800-120-5564

Mūsu palīdzības dienests var jums sniegt palīdzību pa tālruni tālāk minētajos jautājumos.

- Pārdošanas pieprasījumi un informācija par produktiem
- Jautājumi vai problēmu novēršana saistībā ar produktu izmantošanu
- Pieprasījumi par remonta servisu un garantiju

Palīdzība lietotājiem Taizemē

Kontaktpersonas informācijas, atbalsta un pakalpojumu iegūšanai:

Globālais tīmeklis

<http://www.epson.co.th>

Ir pieejama informācija par produktu specifikācijām, lejupielādējami draiveri, atbildes uz bieži uzdotiem jautājumiem un e-pasts.

Epson zvanu centrs

Tālrunis: 66-2460-9699

E-pasts: support@eth.epson.co.th

Mūsu zvanu centra darbinieki var sniegt jums palīdzību pa tālruni tālāk norādītajos jautājumos:

- Pārdošanas pieprasījumi un informācija par produktiem
- Jautājumi vai problēmas saistībā ar produktu izmantošanu
- Pieprasījumi par remonta servisu un garantiju

Palīdzība lietotājiem Vjetnamā

Kontaktpersonas informācijas, atbalsta un pakalpojumu iegūšanai:

Epson Servisa centrs

27 Yen Lang, Trung Liet Ward, Dong Da District, Ha Noi City. Tel: +84 24 7300 0911

38 Le Dinh Ly, Thac Gian Ward, Thanh Khe District, Da Nang. Tel: +84 23 6356 2666

194/3 Nguyen Trong Tuyen, Ward 8, Phu Nhuan Dist., HCMC. Tel: +84 28 7300 0911

31 Phan Boi Chau, Ward 14, Binh Thanh District, HCMC. Tel: +84 28 35100818

Palīdzība lietotājiem Indonēzijā

Kontaktpersonas informācijas, atbalsta un pakalpojumu iegūšanai:

Globālais tīmeklis

<http://www.epson.co.id>

- Informācija par produktu specifikācijām, lejupielādējami draiveri
- Bieži uzdotie jautājumi, pārdošanas pieprasījumi un jautājumi pa e-pastu

Epson tiešā tālruņa līnijā

Tālrunis: 1500-766 (Indonesia Only)

E-pasts: customer.care@ein.epson.co.id

Mūsu palīdzības tālruņa līnijas darbinieki var jums sniegt palīdzību pa tālruni vai e-pastu tālāk minētajos jautājumos.

- Pārdošanas pieprasījumi un informācija par produktiem
- Tehniskais atbalsts

Palīdzība lietotājiem Honkongā

Lai iegūtu tehnisko atbalstu, kā arī citus pēcpārdošanas pakalpojumus, lietotājiem ir jāsaazinās ar Epson Hong Kong Limited.

Interneta vietne

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong ir internetā izveidojusi vietējo vietni gan ķīniešu, gan angļu valodā, lai sniegtu lietotājiem tālāk minēto informāciju.

- Informācija par produktiem
- Atbildes uz bieži uzdotiem jautājumiem
- Jaunākās Epson produktu draiveru versijas

Tehniskās palīdzības tālruņa līnija

Jūs arī varat sazināties ar mūsu tehnisko personālu pa šādiem tālruņa un faksa numuriem:

Tālrunis: 852-2827-8911

Fakss: 852-2827-4383

Palīdzība lietotājiem Malaizijā

Kontaktpersonas informācijas, atbalsta un pakalpojumu iegūšanai:

Globālais tīmeklis

<http://www.epson.com.my>

- Informācija par produktu specifikācijām, lejupielādējami draiveri
- Bieži uzdotie jautājumi, pārdošanas pieprasījumi un jautājumi pa e-pastu

Epson zvanu centrs

Tālrunis: 1800-81-7349 (bezmaksas)

E-pasts: websupport@emsb.epson.com.my

- Pārdošanas pieprasījumi un informācija par produktiem
- Jautājumi vai problēmas saistībā ar produktu izmantošanu
- Pieprasījumi par remonta pakalpojumiem un garantiju

Epson Malaysia Sdn Bhd (galvenais birojs)

Tālrunis: 603-56288288

Fakss: 603-5628 8388/603-5621 2088

Palīdzība lietotājiem Indijā

Kontaktpersonas informācijas, atbalsta un pakalpojumu iegūšanai:

Globālais tīmeklis

<http://www.epson.co.in>

Pieejama informācija par produktu specifikācijām, lejupielādējami draiveri un pieprasījumi par produktiem.

Bezmaksas tālrunis

Atbalstam, informācijai par izstrādājumu vai izejmateriālu pasūtīšanai —
18004250011 / 186030001600 / 1800123001600 (plkst. 9:00–18:00)

E-pasts

calllog@epson-india.in

WhatsApp

+91 96400 00333

Palīdzība lietotājiem Filipīnās

Lai iegūtu tehnisko atbalstu, kā arī citus pēcpārdošanas pakalpojumus, lietotājiem ir jāsažinās ar Epson Philippines Corporation, izmantojot tālāk norādītos tālruņa numurus, faksa numurus un e-pasta adresi.

Globālais tīmeklis

<http://www.epson.com.ph>

Pieejama informācija par produktu specifikācijām, lejupielādējami draiveri, bieži uzdotie jautājumi un pieprasījumi pa e-pastu.

Epson klientu apkalpošanas centrs Filipīnās

Bezmaksas tālrunis: (PLDT) 1-800-1069-37766

Bezmaksas tālrunis: (Digitel) 1-800-3-0037766

Metro Manila: +632-8441-9030

Tīmekļa vietne: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-pasts: customercare@epc.epson.com.ph

Pieejams no plkst. 9:00 līdz plkst. 18:00, no pirmdienas līdz sestdienai (izņemot valsts svētku dienas)

Mūsu klientu apkalpošanas dienests var jums sniegt palīdzību pa tālruni tālāk minētajos jautājumos.

- Pārdošanas pieprasījumi un informācija par produktiem
- Jautājumi vai problēmas saistībā ar produktu izmantošanu
- Pieprasījumi par remonta servisu un garantiju

Epson Philippines Corporation

Tālrunis: +632-8706-2609

Fakss: +632-8706-2663 / +632-8706-2665