

# EPSON

## ES-C380W

# Användarhandbok

**Produktfunktioner**

**Grundläggande om skannern**

**Placera original**

**Skanna**

**Underhåll**

**Lösa problem**

## Innehållsförteckning

### Om den här användarhandboken

Introduktion till användarhandböckerna. . . . .	7
Märken och symboler. . . . .	7
Beskrivningar som används i denna användarhandbok. . . . .	7
Operativsystemsreferenser. . . . .	7
Upphovsrätt. . . . .	8
Varumärken. . . . .	8

### Viktiga instruktioner

Säkerhetsanvisningar. . . . .	11
Kopieringsrestriktioner. . . . .	12
Råd och varningar för användning av pekskärmen. . . . .	12
Råd och varningar vid anslutning till Internet. . . . .	13
Skydda din personliga information. . . . .	13
Kommentarer till administratörslösenordet. . . . .	13
Initialt administratörslösenord. . . . .	13
Åtgärder som kräver administratörslösenord. . . . .	13
Ändra administratörslösenord. . . . .	14
Återställa administratörslösenord. . . . .	14

### Produktfunktioner

Skanna pass eller broschyrer. . . . .	16
Skicka skannade bilder med touchskärm (funktioner för Skanna till). . . . .	16
Stöder Epson Smart Panel, en app för Smart-enheter. . . . .	18
Meddelande om smuts på glasytan. . . . .	18
Praktiska inställningsfunktioner för bildkvalitet. . . . .	19

### Grundläggande om skannern

Namn på delar och funktioner. . . . .	23
Sätta i och ta bort ett USB-minne. . . . .	26
Sätta i ett USB-minne. . . . .	26
Ta bort ett USB-minne. . . . .	26
Skannerns position. . . . .	27
Kontrollpanel. . . . .	28
Knappar och lampor. . . . .	28
Vägledning om LCD-skärmen. . . . .	29
Registrering av Förinställ. . . . .	32
Information om program. . . . .	34
Applikation för skanning från datorn (Epson ScanSmart). . . . .	35

Applikation för att skanna dokument från en smartenhet (Epson Smart Panel). . . . .	35
Applikation för uppdatering av programvara och fast programvara (EPSON Software Updater). . . . .	35
Program för konfiguration av skanneråtgärder (Web Config). . . . .	36
Program för konfiguration av enheten i ett nätverk (EpsonNet Config). . . . .	38
Programvara för hantering av enheter i nätverket (Epson Device Admin). . . . .	39
Applikation för att skapa drivrutinspaket (EpsonNet SetupManager). . . . .	39
Program för att skanna visitkort (Presto! BizCard). . . . .	39
Information om tillvalsobjekt och förbrukningsmaterial. . . . .	40
Koder för Skyddsark. . . . .	40
Koder för rullmonteringskit. . . . .	41
Koder för rengöringskit. . . . .	41

### Placera original

Specifikationer för original som kan skannas. . . . .	43
Allmänna specifikationer för original som skannas. . . . .	43
Skanningbara original i standardstorlek. . . . .	43
Stora original som kan skannas. . . . .	45
Långt papper som går att skanna. . . . .	45
Kvitton som går att skanna. . . . .	47
Plastkort som går att skanna. . . . .	48
Laminerade kort som går att skanna. . . . .	48
Broschyrer som går att skanna. . . . .	49
Pass. . . . .	49
Specifikationer för original med Skyddsark. . . . .	50
Kuvert som kan skannas. . . . .	51
Typer av original som kräver tillsyn. . . . .	52
Typer av original som inte får skannas. . . . .	52
Placera original i skannern. . . . .	53
Kombinationer av original och skannerposition. . . . .	53
Placera original i standardformat. . . . .	55
Placera original i stora format. . . . .	60
Lägga i långt papper. . . . .	63
Placera ut plastkort. . . . .	67
Placera ut laminerade kort. . . . .	71
Placering av ett häfte. . . . .	74
Placera ett pass. . . . .	77
Placera ut viktiga original eller bilder. . . . .	82
Lägga i ett kuvert. . . . .	86

Placera original i oregelbunden form. . . . .	90
Fylla på batcher med original med olika papperstyper och storlekar. . . . .	93

## **Skanna**

Förbereda skanning från kontrollpanelen (funktioner för Skanna till). . . . .	99
Skicka till e-post. . . . .	99
Skanna till dator Funktion för arbetsflöde. . . . .	100
Skanna till USB-enhet Funktion för arbetsflöde . . . . .	100
Skanna till moln Funktion för arbetsflöde. . . . .	100
Skanna till e-post Funktion för arbetsflöde. . . . .	102
Skanna till nätv.mapp/FTP Funktion för arbetsflöde. . . . .	102
Skanna till WSD Funktion för arbetsflöde. . . . .	104
Skanning från kontrollpanelen (funktioner för Skanna till). . . . .	104
Spara på en dator. . . . .	104
Spara till ett USB-minne. . . . .	105
Skicka till molnet. . . . .	109
Skanna original till e-post. . . . .	112
Spara till en nätverksmapp. . . . .	117
Skana med WSD. . . . .	122
Kombination av funktioner och inställningar. . . . .	123
Skanna med registrerat innehåll i Förinställn. . . . .	125
Skanna från en dator. . . . .	126
Skanna med hjälp av Epson ScanSmart. . . . .	126
Kvalitetsinställningsfunktioner för bildkvalitet. . . . .	130
Skanna i Automatiskt matningsläge. . . . .	130
Att använda AirPrint. . . . .	133
Skanna med hjälp av Chromebook. . . . .	133
Skanna från en smart enhet. . . . .	134
Skanna med hjälp av Epson Smart Panel. . . . .	134
Skanna med hjälp av Mopria Scan. . . . .	134

## **Inställningar som krävs för skanning**

Ansluta skannern till nätverket. . . . .	137
Ansluta till trådlöst nätverk. . . . .	137
Konfigurera skanning från kontrollpanelen (funktioner för Skanna till). . . . .	139
Skapa en nätverksmapp. . . . .	140
Registrera en e-postserver. . . . .	146
Kontrollera en e-postserveranslutning. . . . .	148
Registrera destinationer för kontakter. . . . .	149
Funktionsjämförelse enligt registreringsverktyg . . . . .	150
Registrera en destination i kontakter. . . . .	150
Registrera destinationer som en grupp med Web Config. . . . .	154

Säkerhetskopiera och importera kontakter. . . . .	155
Export och bulkregistrering av kontakter med verktyget. . . . .	156
Konfiguration av AirPrint. . . . .	158

## **Menyalternativ för inställningar**

Startskärm. . . . .	160
Grundl. inställn. . . . .	160
LCD-ljusstyrka. . . . .	160
Ljud. . . . .	160
Sömntimer. . . . .	160
Avstängningsinst. . . . .	160
Datum-/tidsinställningar. . . . .	161
Språk/Language. . . . .	161
Tangentbord. . . . .	161
Åtgärden avbröts. . . . .	161
PC Anslutning via USB. . . . .	161
Snabbstart. . . . .	161
Skannerinställningar. . . . .	161
Användarinställningar. . . . .	162
Nätverksinställningar. . . . .	163
Inställning av Wi-Fi. . . . .	163
Nätverksstatus. . . . .	163
Avancerat. . . . .	163
Inställningar för webbtjänst. . . . .	164
Kontakter-hanterare. . . . .	164
Systemadministration. . . . .	164
Kontakter-hanterare. . . . .	164
Admin. inställningar. . . . .	165
Lösenordskryptering. . . . .	165
Programverifikation vid start. . . . .	165
Kundundersökning. . . . .	165
WSD-inställningar. . . . .	165
Återställ inställningarna. . . . .	165
Uppdatering av fast programvara. . . . .	165
Enhetsinformation. . . . .	166
Underhåll av skanner. . . . .	166
Inställning för larm om byte av vals. . . . .	167
Larminställningar för regelbunden rengöring. . . . .	167

## **Praktiska funktioner**

Konfigurera fläcketektering av glasytan. . . . .	169
Konfigurera dokumentskyddsfunktionen. . . . .	170
Ställ in åtgärden när en dubbelmatning detekteras. . . . .	171

## **Underhåll**

Rengöra skannern utvändigt. . . . .	174
-------------------------------------	-----

Rengöra skannern invändigt. . . . .	174
Återställa antal skanningar efter rengöring inuti skannern. . . . .	182
Byta rullmonteringskit. . . . .	182
Återställa antalet skanningar efter att ha bytt ut valsarna. . . . .	190
Energispar. . . . .	190
Flytta skannern. . . . .	191
Transportera skannern. . . . .	191
Hur du transporterar skannern. . . . .	192
Uppdatera applikationer och firmware. . . . .	192
Uppdatera skannerns inbyggda programvara med hjälp av kontrollpanelen. . . . .	193
Uppdatera firmware med Web Config. . . . .	194
Uppdatera firmware utan Internet-anslutning. . . . .	194

## Lösa problem

Problem med skannern. . . . .	196
Kontrollera felmeddelanden på kontrollpanelen	196
Skannern går inte att slå på. . . . .	197
Har du glömt ditt administratörslösenord. . . . .	197
Problem vid förberedelse av nätverksskanning. . . . .	198
Tips för att lösa problem. . . . .	198
Problem vid start av skanning. . . . .	200
Kan inte börja skanna från dator. . . . .	200
Kan inte börja skanna från smartenheter. . . . .	204
Kan inte spara skannade bilder i delad mapp. . . . .	207
Kan inte skicka skannade bilder till molnet. . . . .	208
Kan inte skicka skannade bilder till en e- postadress. . . . .	208
Pappersmatningsproblem. . . . .	209
Flera original matas (dubbelmatning). . . . .	209
Ta bort original som satt igen från skannern. . . . .	210
Pappersstopp, pappersmatningsfel och dokumentskyddsfel uppstår ofta. . . . .	216
Pappersskydd fungerar inte korrekt. . . . .	217
Originalen blir smutsiga. . . . .	217
Skanninghastigheten minskar vid kontinuerlig skanning. . . . .	217
Det tar lång tid att skanna. . . . .	218
Problem med skannade bilder. . . . .	218
Raka linjer visas vid skanning från ADF. . . . .	218
Varning för att det visas fläckar inuti skannern. . . . .	219
Ojämn färg i den skannade bilden. . . . .	219
Expandera eller förminska den skannade bilden	219
En bild från originalets baksida framträder på den skannade bilden. . . . .	220
Skannad text eller bilder är suddiga. . . . .	220

Moirémönster (spindelnätsliknande skuggor) förekommer. . . . .	221
Kanten på originalet skannas inte vid automatisk detektering av storleken i originalet. . . . .	221
Tecknet känns inte igen korrekt. . . . .	222
Kan inte lösa problem i den skannade bilden. . . . .	222
Avinstallera och installera program. . . . .	223
Avinstallera dina program. . . . .	223
Installera dina program. . . . .	224

## Lägga till eller ersätta datorn eller enheter

Ansluta till en skanner som har anslutits till nätverket. . . . .	227
Använda en nätverksskanner från en andra en dator. . . . .	227
Använda en nätverksskanner från en smartenhet. . . . .	227
Ansluta en smartenhet och skanner direkt (Wi- Fi Direct). . . . .	228
Om Wi-Fi Direct. . . . .	228
Ansluta till en smartenhet med Wi-Fi Direct. . . . .	228
Koppla bort Wi-Fi Direct-anslutning (enkel AP). . . . .	229
Ändra Wi-Fi Direct (enkel AP) inställningar såsom SSID. . . . .	229
Återställa nätverksanslutningen. . . . .	230
När du byter ut den trådlösa routern. . . . .	230
När du ändrar datorn. . . . .	231
Ändra anslutningssätt till datorn. . . . .	231
Skapa Wi-Fi-inställningar från kontrollpanelen. . . . .	232
Kontrollera nätverksanslutningens status. . . . .	232
Kontrollera nätverksanslutningens status från kontrollpanelen. . . . .	232
Kontrollera datorns nätverk (endast Windows). . . . .	234

## Information om hantering

Ansluta skannern till nätverket. . . . .	236
Innan du skapar en nätverksanslutning. . . . .	236
Tilldela IP-adress. . . . .	238
Konfigurera IEEE802.11k/v eller IEEE802.11r. . . . .	239
Introduktion till produktens säkerhetsfunktioner. . . . .	240
Administratörsinställningar. . . . .	240
Konfigurera administratörslösenord. . . . .	240
Använda Låsinställning för kontrollpanelen. . . . .	242
Logga in på skannern från en dator. . . . .	244
Inaktivera externt gränssnitt. . . . .	245
Inaktivera nätverksskanning från din dator. . . . .	245

Inaktivera WSD-skanning. . . . .	246
Övervaka en fjärrskanner. . . . .	246
Kontrollerar information för en fjärrskanner. . . . .	246
Ta emot e-postmeddelanden när händelser inträffar. . . . .	247
Säkerhetskopiera inställningar. . . . .	248
Exportera inställningarna. . . . .	248
Importera inställningarna. . . . .	248
Avancerade säkerhetsinställningar. . . . .	249
Säkerhetsinställningar och förebyggande av fara	249
Kontrollera med protokoll. . . . .	250
Använda ett digitalt certifikat. . . . .	253
SSL-/TLS-kommunikation med skannern. . . . .	258
Krypterad kommunikation med IPsec/IP-filtrering. . . . .	259
Ansluta skannern till ett IEEE802.1X-nätverk. . . . .	270
Lös problem med avancerad säkerhet. . . . .	271

Hjälp för användare i Taiwan. . . . .	291
Hjälp för användare i Australien. . . . .	292
Hjälp för användare i Singapore. . . . .	292
Hjälp för användare i Thailand. . . . .	293
Hjälp för användare i Vietnam. . . . .	293
Hjälp för användare i Indonesien. . . . .	294
Hjälp för användare i Hongkong. . . . .	294
Hjälp för användare i Malaysia. . . . .	294
Hjälp för användare i Indien. . . . .	295
Hjälp för användare i Filippinerna. . . . .	295

## **Tekniska specifikationer**

Allmänna skannerspecifikationer. . . . .	280
Nätverksspecifikationer. . . . .	281
Wi-Fi-specifikationer. . . . .	281
Nätverksfunktioner och IPv4/IPv6-stöd. . . . .	282
Säkerhetsprotokoll. . . . .	282
Tjänster från tredje part som stöds. . . . .	282
USB-minnesspecifikationer. . . . .	283
Använda port för skannern. . . . .	283
Dimensioner och viktspecifikationer. . . . .	284
Elektriska specifikationer. . . . .	285
Elektriska specifikationer för skanner. . . . .	285
Elektriska specifikationer för AC-adapter. . . . .	286
Miljöspecifikationer. . . . .	286
Systemkrav. . . . .	286

## **Standarder och godkännanden**

Standarder och godkännande för den europeiska modellen. . . . .	288
Standarder och godkännande för australienska modeller. . . . .	288
Standarder och godkännande för den amerikanska modellen. . . . .	289

## **Var du kan få hjälp**

Webbplatsen för teknisk support. . . . .	291
Kontakta Epsons kundtjänst. . . . .	291
Innan du kontaktar Epson. . . . .	291
Hjälp för användare i Europa. . . . .	291

---

# Om den här användarhandboken

Introduktion till användarhandböckerna. . . . .	7
Märken och symboler. . . . .	7
Beskrivningar som används i denna användarhandbok. . . . .	7
Operativsystemsreferenser. . . . .	7
Upphovsrätt. . . . .	8
Varumärken. . . . .	8

## Introduktion till användarhandböckerna

De senaste versionerna av följande användarhandböcker finns på Epsons supportwebbplats.

<http://www.epson.eu/support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (utanför Europa)

- Starta här (användarhandbok i pappersformat)

Tillhandahåller information om hur man konfigurerar produkten och installerar programmet.

- Användarhandbok (digital användarhandbok)

Tillhandahåller instruktioner om användning, underhåll och problemlösningar.

Förutom i ovanstående användarhandböcker kan du även se hjälpen som medföljer olika Epson-program.

---

## Märken och symboler



**Obs!**

*Instruktioner som måste följas noggrant för att undvika kroppsskada.*



**Viktigt:**

*Instruktioner som måste följas för att undvika skada på utrustningen.*

### **Anmärkning:**

*Erbjuder kompletterande information och referensinformation.*

### **Relaterad information**

➔ Länkar till relaterade avsnitt.

---

## Beskrivningar som används i denna användarhandbok

- Skärmbilderna för programmen är från Windows 10 eller macOS High Sierra. Innehållet som visas på skärmarna varierar beroende på modell och situation.
- Illustrationerna som används i denna användarhandbok är endast för referens. Även om de kan skilja sig något från den faktiska produkten är användningsmetoderna likadana.

---

## Operativsystemsreferenser

### **Windows**

I den här användarhandboken syftar termer som Windows 11, Windows 10, Windows 8.1, Windows 8 och Windows 7 på följande operativsystem. Dessutom används ”Windows” som referens till alla versioner.

- Microsoft® Windows® 11 operativsystem
- Microsoft® Windows® 10 operativsystem
- Microsoft® Windows® 8.1 operativsystem
- Microsoft® Windows® 8 operativsystem
- Microsoft® Windows® 7 operativsystem

## Mac OS

I den här användarhandboken syftar termer som ”macOS 12.x”, ”macOS 11.x”, ”macOS 10.15.x”, ”macOS 10.14.x”, ”macOS 10.13.x”, ”macOS 10.12.x”, och ”OS X 10.11.x” med gemensamt namn ”Mac OS”.

---

## Upphovsrätt

Ingen del i den här publikationen får reproduceras, sparas i ett hämtningssystem, eller överförs på något sätt, vare sig elektroniskt, mekaniskt, genom fotokopiering, inspelning eller på annat sätt, utan föregående skriftligt samtycke från Seiko Epson Corporation. Inget patientansvar tas med hänsyn till användning av informationen som finns häri. Inte heller tas något ansvar för skador som uppkommer till följd av användning av informationen häri. Informationen häri är utformad för användning med Epson-produkten. Epson ansvarar inte för någon användning av den här informationen om den används för andra produkter.

Vare sig Seiko Epson Corporation eller dess dotterbolag ska vara ansvarig för köparen av den här produkten eller tredje part avseende skador, förluster, kostnader eller utgifter som ådras av köparen eller tredje part som resultat av en olycka, felaktig användning, eller våldsam användning av den här produkten eller obehöriga modifieringar, reparationer eller förändringar av den här produkten, eller (förutom USA) underlåtelse att strikt efterleva användnings- och underhållsinstruktionerna för Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation och dess dotterbolag ska inte ansvara för några skador eller problem som uppkommer genom användning av några tillbehör eller förbrukningsmaterial utöver de som designats som originalprodukter från Epson eller Epson-godkända produkter av Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation ska inte hållas ansvarigt för några skador som uppkommer till följd av elektromagnetisk störning som uppstår genom användning av några gränssnittskablar utöver de som designats som godkända Epson-produkter från Seiko Epson Corporation.

© 2023 Seiko Epson Corporation

Innehållet i den här bruksanvisningen och specifikationerna för produkten kan ändras utan föregående meddelande.

---

## Varumärken

- EPSON, EPSON EXCEED YOUR VISION, EXCEED YOUR VISION och deras logotyper är registrerade varumärken eller varumärken tillhörande Seiko Epson.
- Microsoft® and Windows® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, Safari, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- Chrome, Chromebook, Google Play and Android are trademarks of Google LLC.



- Mopria® and the Mopria® Logo are registered and/or unregistered trademarks and service marks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.
- Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- Allmänt meddelande: andra produktnamn som förekommer i detta dokument används endast i identifieringssyfte och kan vara varumärken som tillhör respektive ägare. Epson fransäger sig all rätt till dessa varumärken.

---

# Viktiga instruktioner

Säkerhetsanvisningar. . . . .	11
Kopieringsrestriktioner. . . . .	12
Råd och varningar för användning av pekskärmen. . . . .	12
Råd och varningar vid anslutning till Internet. . . . .	13
Skydda din personliga information. . . . .	13
Kommentarer till administratörslösenordet. . . . .	13

## Säkerhetsanvisningar

Läs och följ instruktionerna för att garantera säker användning av den här produkten och alternativen. Se till att behålla bruksanvisningen för framtida referens. Läs alla varningar och instruktioner som finns på produkten och alternativen.

- Vissa av symbolerna som används i produkten är till för att garantera säkerhet och korrekt användning av produkten. Besök följande webbplats för att se betydelsen av symbolerna.  
<http://support.epson.net/symbols>
- Placera produkten och tillbehören på ett plant och stabilt underlag som är större än produktens botten i alla riktningar. Om produkten och tillbehören placeras nära en vägg, lämna 10 cm mellanrum mellan produktens baksida och väggen.
- Placera produkten och tillbehören tillräckligt nära datorn så att gränssnittskabeln räcker till. Placera eller förvara inte produkten och tillbehören eller nätadaptern utomhus, nära mycket smuts eller damm, vatten, värmekällor eller på platser som utsätts för stötar, vibrationer, hög temperatur eller fuktighet, direkt solljus, starka ljuskällor eller snabba växlingar i temperatur och fuktighet.
- Använd inte med våta händer.
- Placera produkten och tillbehören nära ett eluttag där det är enkelt att koppla från adaptern.
- Adapterkabeln ska alltid placeras så att den skyddas från slitage, hack, veck och knutar. Placera inte föremål på sladden. Se även till att adaptern och strömkabeln inte ligger så att man kan kliva på eller köra över dem. Var extra noga med att kabeln är rak vid änden.
- Använd bara strömkabeln som medföljer produkten och använd inte sladden med någon annan utrustning. Användning av andra sladdar med den här produkten eller användning av strömsladden med annan utrustning kan resultera i brand eller elektrisk kortslutning.
- Använd enbart den nätadapter som medföljde produkten. Användning av annan adapter kan orsaka eldsvåda, elektriska stötar eller personskada.
- Nätadaptern är utvecklad speciellt för den produkt som den medföljer. Försök inte använda den med andra elektroniska enheter utan anvisning härom.
- Använd endast den typ av strömkälla som anges på adapterns etikett. Strömmen ska enbart komma från hushållsuttag av standardtyp med en adapter som uppfyller lokala säkerhetsföreskrifter.
- Vid anslutning av denna produkt och tillbehör till en dator eller annan enhet med en kabel, se till att kontakterna är vända åt rätt håll. Varje kontakt kan endast vändas åt ett håll. Om en kontakt sätts i åt fel håll kan det skada båda enheterna som ansluts av kabeln.
- Undvik att använda uttag på samma strömkrets som kopiatorer eller luftregleringssystem som regelbundet slås av och på.
- Om du använder en förlängningskabel med produkten, kontrollera att den totala märkströmmen för enheterna som är anslutna till förlängningskabeln inte överskrider kabelns märkström. Se även till att den totala märkströmmen för alla enheter som kopplats till eluttaget inte överskrider eluttages märkström.
- Ta aldrig isär, modifiera inte och försök inte att reparera nätadaptern, produkten eller produkttillbehör själv förutom enligt vad som finns specifikt beskrivet i produktens manualer.
- För inte in föremål i några öppningar eftersom de kan komma i kontakt med farliga strömförande delar eller orsaka kortslutning. Fara för elektriska stötar.
- Om kontakten skadas, byt ut hela kabelsatsen eller rådfråga en kvalificerad elektriker. Om det finns säkringar i kontakten, var noga med att byta ut dem mot säkringar av rätt storlek och märkning.

- Koppla från produkten, tillbehören och AC-adaptorn och överlåt servicearbeten till kvalificerade servicetekniker under följande förutsättningar: vätska har trängt in i AC-adaptorn; produkten eller AC-adaptorn har tappats eller höljet har skadats; produkten eller AC-adaptorn fungerar inte normalt eller avviker tydligt från normal prestanda. (Justera inte kontroller som inte täcks av bruksanvisningen.)
- Koppla från produkten och nätadaptorn före rengöring. Rengör endast med en fuktig trasa. Använd inte vätska eller rengöringsmedel med aerosol så som beskrivs i produktbeskrivningen.
- Om du inte ska använda produkten under en längre tid, koppla ur nätadaptorn från eluttaget.
- När du har ersatt förbrukningsartiklar, kassera dem på ett korrekt sätt enligt lokala regler. Ta inte isär dem.
- Håll denna produkt minst 22 cm från personer med pacemakers. Radiovågor från denna produkt kan påverka driften hos pacemakers.
- Använd inte denna produkt inuti medicinska inrättningar eller i närheten av medicinsk utrustning. Radiovågor från denna produkt kan påverka driften hos elektrisk medicinsk utrustning.
- Använd inte denna produkt nära automatiskt styrda enheter som t.ex. automatiska dörrar eller brandlarm. Radiovågor från denna produkt kan ha en negativ inverkan på dessa enheter, vilket kan leda till olyckor på grund av felfunktioner.
- Kontakta återförsäljaren om LCD-skärmen är skadad. Tvätta händerna noga med tvål och vatten om du får flytande kristallösning på händerna. Skölj ögonen omedelbart med vatten om du får flytande kristallösning i ögonen. Kontakta genast läkare om du känner obehag eller får problem med synen trots att du har sköljt noggrant.

---

## Kopieringsrestriktioner

Observera följande begränsningar för att säkerställa ansvarsfull och laglig användning av din produkt.

Kopiering av följande objekt är förbjuden enligt lag.

- Sedlar, mynt, statspapper avsedda för den allmänna marknaden, statsobligationer samt kommunvärdepapper
- Oanvända frimärken, förfrankerade vykort och andra officiella postartiklar med giltigt porto
- Officiella kontramärken och värdepapper utfärdade enligt laglig procedur

Var uppmärksam vid kopiering av följande artiklar:

- Privata värdepapper avsedda för den allmänna marknaden (aktiebrev, överlåtbara värdepapper, checkar osv.), månatliga passerkort, rabattkuponger osv.
- Pass, körkort, hälsointyg, vägpasserkort, matrasoneringskort, biljetter osv.

### **Anmärkning:**

*Kopiering av sådana artiklar kan även vara förbjudet enligt lag.*

Ansvarsfullt bruk av upphovsrättsskyddat material:

Produkter kan missbrukas genom felaktig kopiering av upphovsrättsskyddat material. Om du inte kan rådfråga en kunnig jurist bör du visa ansvar och respekt genom att inskaffa upphovsrättsinnehavarens tillstånd innan du kopierar publicerat material.

---

## Råd och varningar för användning av pekskärmen

- Det kan finnas några få små ljusa eller mörka prickar på LCD-skärmen och ljusstyrkan kan vara ojämn på grund av skärmens funktioner. Det är normalt och tyder inte på att den är skadad på något sätt.

- Använd bara en torr och mjuk trasa vid rengöring. Använd inte flytande rengöringsmedel eller kemikalier.
- Det yttre höljet på pekskärmen kan gå sönder om det utsätts för hårda stötar. Kontakta din återförsäljare om det går en flisa ur panelytan eller om det spricker. Rör eller försök inte ta bort trasiga bitar.
- Tryck försiktigt på pekskärmen med fingret. Tryck inte för hårt och undvik att använda naglarna.
- Använd inte vassa föremål som kulspetspennor för att utföra dessa åtgärder.
- Kondens på insidan av pekskärmen till följd av plötsliga förändringar i temperatur eller luftfuktighet kan ge upphov till att prestandan försämras.

---

## Råd och varningar vid anslutning till Internet

Anslut inte produkten direkt till Internet. Anslut den till ett nätverk som skyddas av en router eller brandvägg.

---

## Skydda din personliga information

När du överlämnar skannern till någon annan eller kasserar den ska du radera all personlig information som lagrats i skannerns minne genom att välja menyerna på kontrollpanelen enligt beskrivningen nedan.

**Inst. > Systemadministration > Återställ inställningarna > Alla inställningar**

---

## Kommentarer till administratörslösenordet

Enheten gör det möjligt för dig att genom att konfigurera ett administratörslösenord förhindra obehöriga tredje parter från att öppna eller ändra enhetsinställningar eller nätverksinställningar som finns lagrade på enheten när den är ansluten till ett nätverk.

Om du konfigurerar ett administratörslösenord behöver du ange lösenordet när du ändrar inställningar i konfigurationsprogramvaran, såsom Web Config.

Det initiala administratörslösenordet är konfigurerat på skannern, men du kan ändra det till valfritt lösenord.

## Initialt administratörslösenord

Det initiala lösenordet för administratören beror på den etikett som sitter på produktens baksida. Om det finns en "PASSWORD"-etikett fäst på baksidan anger du numret med 8 siffror som visas på etiketten. Om det inte finns någon "PASSWORD"-etikett påklitråd anger du serienumret på etiketten som finns på produktens undersida för det initiala administratörslösenordet.

Vi rekommenderar att du ändrar det initiala administratörslösenordet från standardinställningen.

### **Anmärkning:**

*Inget användarnamn är konfigurerat enligt standard.*

## Åtgärder som kräver administratörslösenord

Om du ombeds ange administratörslösenordet under följande åtgärder anger du administratörslösenordet som är konfigurerat på produkten.

- När du loggar avancerade inställningar för Web Config
- Vid användning av en meny på kontrollpanelen som har låsts av administratören
- När du ändrar enhetsinställningar i applikationen
- Vid uppdatering av firmware för enheten
- Ange, ändra eller återställ administratörslösenordet

## Ändra administratörslösenord

Du kan göra ändringar från produktens kontrollpanel eller i Web Config.

När du ändrar lösenordet måste det nya lösenordet vara 8 till 20 tecken långt och endast innehålla enkla alfanumeriska tecken och symboler.

### Relaterad information

➔ ["Konfigurera administratörslösenord" på sidan 240](#)

## Återställa administratörslösenord

Du kan återställa administratörslösenordet från produktens kontrollpanel eller i webbkonfigurationen. Om du har glömt lösenordet och inte kan återställa till standardinställningar behöver produkten repareras. Kontakta din lokala återförsäljare.

### **Anmärkning:**

*Genom att återställa administratörslösenordet återställer du även användarnamnet.*

---

# Produktfunktioner

Skanna pass eller broschyrer. . . . .	16
Skicka skannade bilder med touchskärm (funktioner för Skanna till). . . . .	16
Stöder Epson Smart Panel, en app för Smart-enheter. . . . .	18
Meddelande om smuts på glasytan. . . . .	18
Praktiska inställningsfunktioner för bildkvalitet. . . . .	19

## Skanna pass eller broschyrer

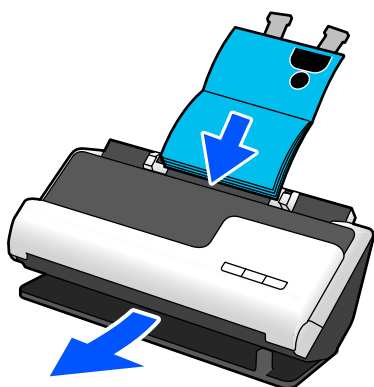
Du kan skanna original, såsom pass eller broschyrer genom att ändra till rak banposition.

Skanningmjukvara gör det möjligt för dig att endast spara id-sidorna för ditt pass. (endast Windows)

Mer information om skannerenheten finns i hjälpavsnittet Epson Scan 2.

**Anmärkning:**

*Epson Smart Panel stöder endast skanning av pass.*



### Relaterad information

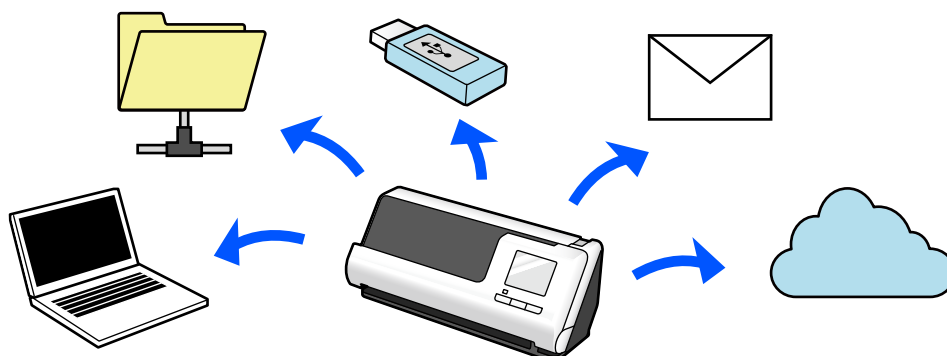
- ➔ "Skannerns position" på sidan 27
- ➔ "Pass" på sidan 49
- ➔ "Broschyrer som går att skanna" på sidan 49

---

## Skicka skannade bilder med touchskärm (funktioner för Skanna till)



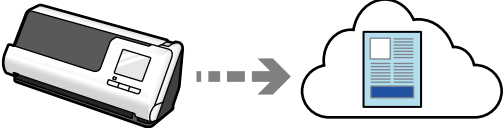


Du kan skanna genom att enkelt använda touchskärmen på produkten utan att behöva använda en dator.

Du kan skicka den skannade bilden till en vald destination (t.ex. nätverksmapp, e-postadress, molntjänst eller USB-enhet) genom att använda funktionen Skanna till.





Funktionen du använder beror på destinationen för den skannade bilden.

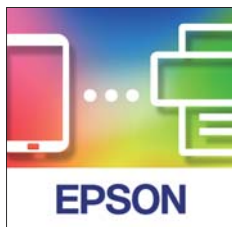
Destination för skannade bilder	Funktion att använda
<p>Om du vill spara bilder till en ansluten dator</p> 	<p><b>Skanna till dator Funktion</b></p> <p>Skanna genom att starta programmet (Epson ScanSmart) som är installerat på din dator från kontrollpanelen.</p> <p><a href="#">"Skanna till dator Funktion för arbetsflöde" på sidan 100</a></p>
<p>Om du vill spara bilder till en USB-enhet som är ansluten till skannern</p> 	<p><b>Skanna till USB-enhet Funktion</b></p> <p><a href="#">"Skanna till USB-enhet Funktion för arbetsflöde" på sidan 100</a></p>
<p>Om du vill skicka bilder direkt från skannern till en molntjänst.</p> 	<p><b>Skanna till moln Funktion</b></p> <p>Genom att använda Epsons molntjänst, <i>Epson Connect</i>, kan du skicka skannade bilder till en annan e-postadress och ett annat företags molntjänst.</p> <p>Du kan skicka bilder till molntjänster, såsom Evernote, Google Drive, och Dropbox, liksom till en e-postadress.</p> <p><a href="#">"Skanna till moln Funktion för arbetsflöde" på sidan 100</a></p> <p><b>Anmärkning:</b> Tillgängliga tjänster kan komma att ändras utan föregående meddelande.</p>
<p>Om du vill skicka den skannade bilden via e-post direkt från skannern.</p> 	<p>Det finns två funktioner som gör det möjligt att skicka skannade bilder som e-postbilaga. Se följande för mer information.</p> <p><a href="#">"Skicka till e-post" på sidan 99</a></p>
<p>Om du vill spara bilder till en mapp i nätverket</p> 	<p><b>Skanna till nätv.mapp/FTP Funktion</b></p> <p>Du behöver skapa en delad mapp på samma nätverk som skannern.</p> <p>Liksom Nätverksmapp (SMB), kan du även konfigurera FTP/FTPS och WebDAV (HTTPS/HTTP) som mål för skannade bilder.</p> <p><a href="#">"Skanna till nätv.mapp/FTP Funktion för arbetsflöde" på sidan 102</a></p>
<p>Om du vill spara den skannade bilden på en dator som är ansluten till skannern med WSD-funktionen.</p>	<p><b>Skanna till WSD</b></p> <p><a href="#">"Skanna till WSD Funktion för arbetsflöde" på sidan 104</a></p>

**Relaterad information**

➔ ["Förbereda skanning från kontrollpanelen \(funktioner för Skanna till\)" på sidan 99](#)

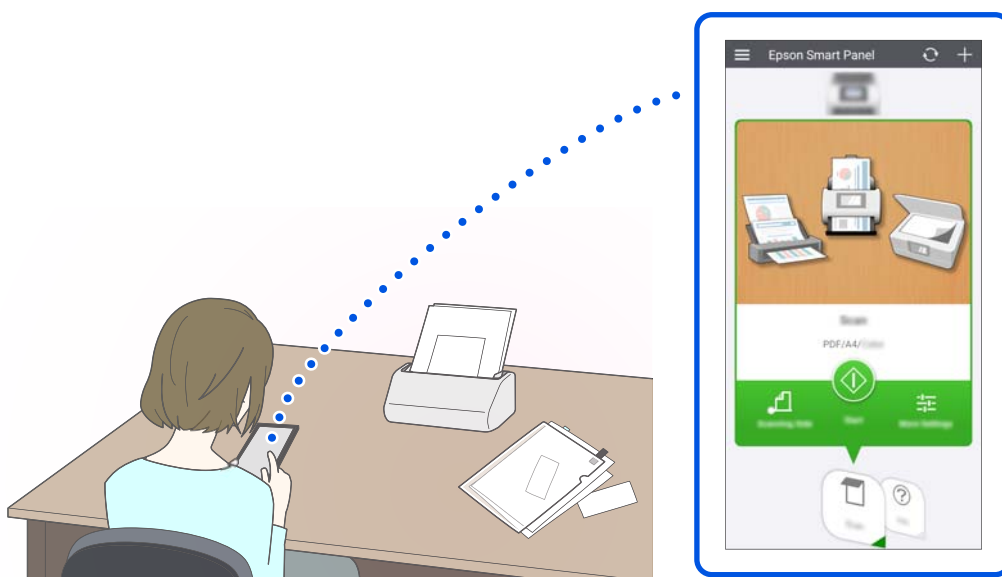
## Stöder Epson Smart Panel, en app för Smart-enheter

### Epson Smart Panel, för intuitiv drift



Du kan utföra följande åtgärder.

- Du kan skanna från din smartenhet och spara de skannade resultaten till din smartenhet.
- Du kan även ladda upp de skannade data till tillgänglig molntjänst.
- Du kan enkelt göra Wi-Fi-inställningr genom att följa medföljande instruktioner.
- Du kan kontrollera orsaker och lösningar på fel från din smartenhet.



### Relaterad information

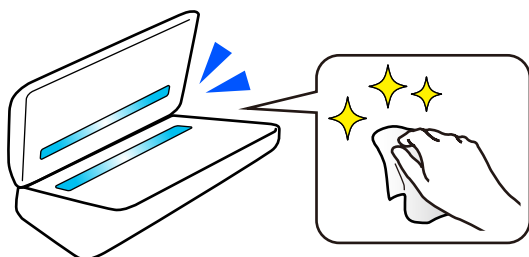
➔ ["Applikation för att skanna dokument från en smartenhet \(Epson Smart Panel\)" på sidan 35](#)

## Meddelande om smuts på glasytan

Den här skannern kan upptäcka smuts på glasytan och meddelar att du måste rengöra glasytan innan smuts kan orsaka linjer i de skannade bilderna.

Du kan enkelt hålla glasytan ren och undvika en minskning av bildkvaliteten.

Denna funktion är avslagen som standard.



**Relaterad information**

- ➔ ”Konfigurera fläcketektering av glasytan” på sidan 169
- ➔ ”Rengöra skannern invändigt” på sidan 174

## Praktiska inställningsfunktioner för bildkvalitet


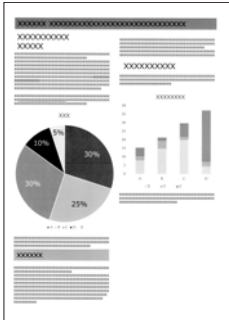

**Automatisk skanning i optimal färg**

Du kan automatiskt detektera färgen i originalet och sedan skanna den. Även när färg och svartvita original blandas, kan de automatiskt skannas i optimal färg (Bildtyp).

Färgoriginal: Skanna med Färg.

Svartvita original med klassificering (grå områden): Skanna med Grå.

Svartvita original utan klassificering (inga grå områden): Skanna med Svartvitt.

<p><b>Exempel på original</b></p>			
<p><b>Bildtyp som ska identifieras</b></p>	<p>Färg</p>	<p>Grå</p>	<p>Svartvitt</p>

Välj **Auto** som **Bildtyp** i skannerenheten (Epson Scan 2).

Vid skanning från kontrollpanelen, välj **Färg/Gråskala/Svartvitt**, **Färg/svartvitt**, eller **Färg/gråskala** som **Bildtyp**. Den Bildtyp som kan väljas varierar beroende på använd funktion och det filformat som ska sparas.

**Anmärkning:**

Vid användning av Epson Smart Panel, ställer du in **Bildtyp** till **Auto** skannar bilden i Färg eller Grå.

**Förstärkning av text Funktion**

Du kan tydligt skanna text som är svår att läsa på grund av bakgrunden och andra faktorer. Du kan förstärka texten och ta bort punktmönster i bakgrunden för originalet, beroende på original.

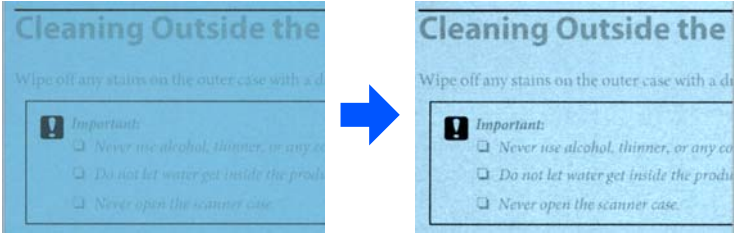
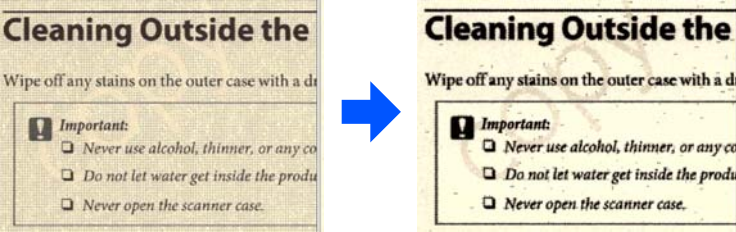
Du kan konfigurera detta på fliken **Avancerade inställningar** > **Förstärkning av text** > **Inställningar i skannerenheten** (Epson Scan 2).

**Vid skanning i Färg eller Grå**

Följande funktioner är tillgängliga.

**Anmärkning:**

Vid skanning från kontrollpanelen kan du bara använda funktionen **Dator**.

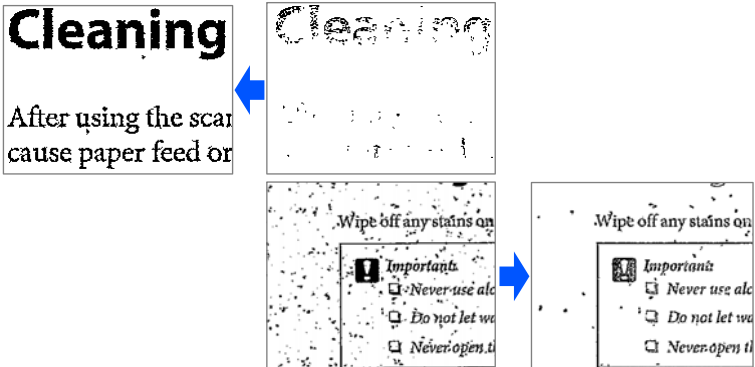
Funktion	Förklaringar
<p><b>Framhäv ljusa bokstäver för OCR</b></p>	<p>Du kan förstärka de ljusa bokstäverna så att de enklare kan identifieras av OCR. Du kan även justera effektnivån.</p> 
<p><b>Ta bort halvtonprickar</b></p>	<p>Vid skanning i Färg eller Grå, slår du på det här alternativet för att ta bort punktmönster i bakgrunden för originalet.</p> 

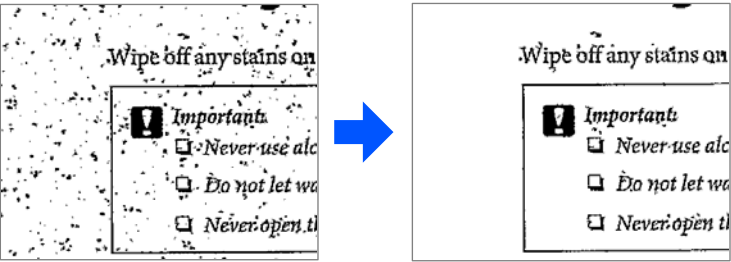
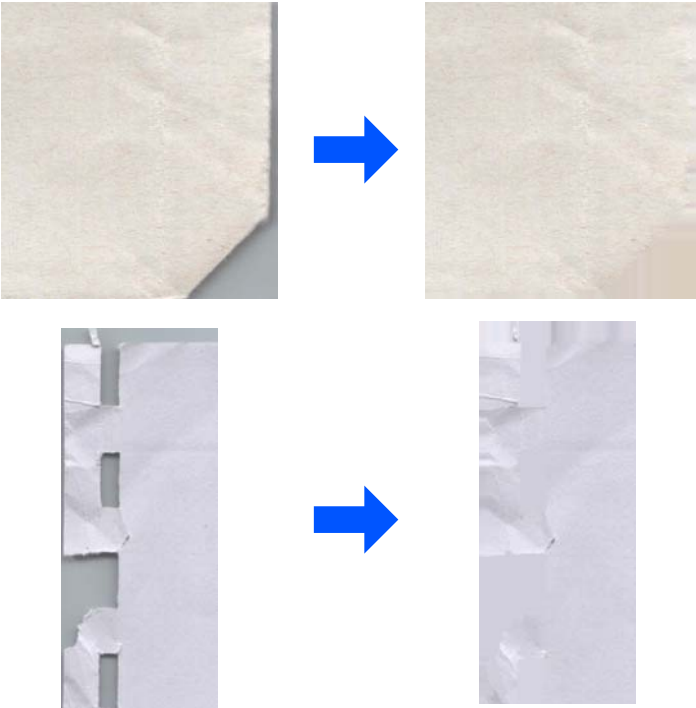
**Vid skanning i Svartvitt**

Följande funktioner är tillgängliga.

**Anmärkning:**

Du kan även använda dessa vid skanning från kontrollpanelen.

Funktion	Förklaringar
<p><b>Framhäv ljusa bokstäver / Ta bort bakgrund</b></p>	<p>Du kan konfigurera nivån för text och bakgrunds-korrigerig för att förstärka ljus text, ta bort bakgrundsfärger, mönster, rynkor och förskjutning.</p> 

Funktion	Förklaringar
<p><b>Ta bort punktbrus</b></p>	<p>Du kan ta bort svarta punkter i bakgrunden för originalet som inte kan tas bort genom att göra bakgrunden ljusare. Du kan även justera effektnivån.</p> 
<p><b>Korrigerade veck eller rispor</b></p>	<p>Du kan korrigera skannade bilder när hörnen eller kanterna på originalet viks in eller slits, eller när en skugga visas runt den skannade bilden. De saknade kanterna eller hörnen på den skannade bilden fylls i med färg i originaldokumentet.</p> 

**Relaterad information**

➔ ["Kvalitetsinställningsfunktioner för bildkvalitet" på sidan 130](#)

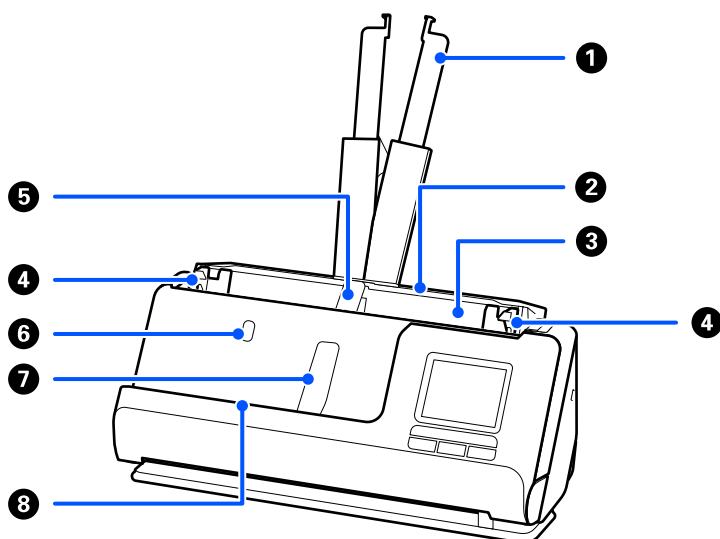
---

# Grundläggande om skannern

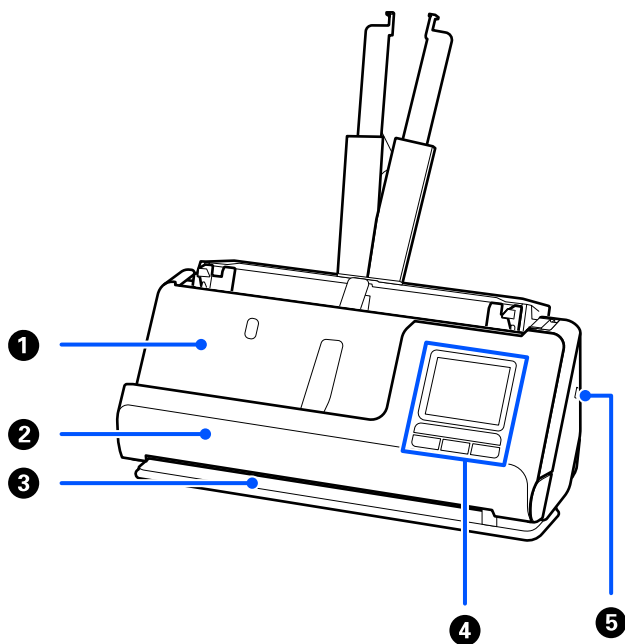
Namn på delar och funktioner. . . . .	23
Sätta i och ta bort ett USB-minne. . . . .	26
Skannerns position. . . . .	27
Kontrollpanel. . . . .	28
Information om program. . . . .	34
Information om tillvalsobjekt och förbrukningsmaterial. . . . .	40

## Namn på delar och funktioner

### Framsida

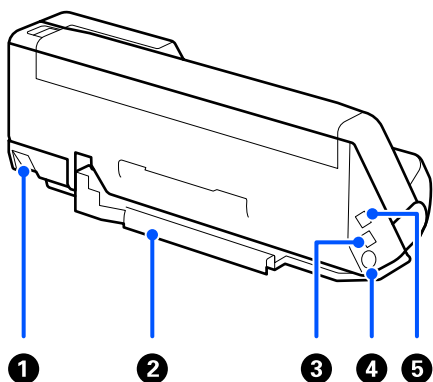


1	Inmatningsfacksförlängning	Dra ut detta om originalen sträcker sig bortom fackets kanter. Detta förhindrar papper från att krulla sig och orsaka pappersstopp.
2	Inmatningsfack	Laddar original.
3	ADF (Automatisk dokumentmatare)	Matar inlästa original automatiskt.
4	Kantguider	Använd guiderna för att stödja originalet i inmatningsfacket för att förenkla en mjuk matning. Skjut kanterna på originalen.
5	Pappersstöd för inmatningsfack.	Stöder det utmatade originalet i inmatningsfackets sida så att det matas ut korrekt.
6	Pappersstöd för inmatningsfack	Tryck på den här knappen för att höja stödet för inmatningsfacket. Förvara pappersstödet manuellt.
7	Pappersstöd för utmatningsfack.	Stöder det utmatade originalet i utmatningsfackets sida så att det matas ut korrekt.
8	Pappersstöd för utmatningsfack	Tryck på den här knappen för att höja stödet för utmatningsfacket. Förvara pappersstödet manuellt.



1	Utmatningsfack	Original som skannas i den vertikala banpositionen matas ut härifrån.
2	Vertikalt banlock	Öppna när du rengör skannerns insida, eller när ett original fastnar vid skanning i den vertikala banpositionen.
3	Utmatningsfack	Original som skannas i den raka banpositionen matas ut härifrån.
4	Kontrollpanel	Visar skannerns status och utför skanneråtgärder.
5	Säkerhetsfack	Sätt i ett säkerhetslås för stöldskydd.

### Sida/bak

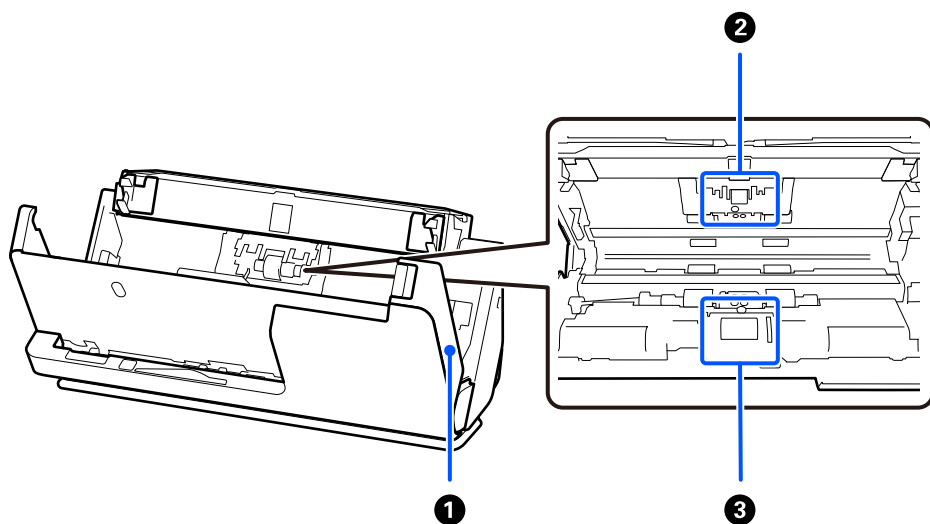


1	Skannerpositionsväljare	Används för att ändra skannerposition mellan vertikal banposition eller rak banposition.
---	-------------------------	--



2	Kabelhållare	Säkrar att kablar sitter ordentligt i skannern på undersidan. <b>! Viktigt:</b> Säkra inte AC-adaptersladden och USB-kabeln i kabelhållaren i följande situationer. <input type="checkbox"/> Om skannern eller andra föremål är placerade på sladden och kabeln. <input type="checkbox"/> Om sladdar och kablar är vridna, extremt böjda, eller på annat sätt påverkade. <input type="checkbox"/> Om sladdar och kablar är intrasslade
3	USB-port	Ansluter en USB-kabel för att ansluta till en dator.
4	DC-inlopp	Ansluter nätadaptern.
5	USB-port för externt gränssnitt	Anslut ett USB-minne.

### Insida



1	Skannerlucka	Dra ut öppningsspaken för luckan till skannern när du rengör skannerns insida och tar bort papper som satt igen.
2	Separationsrulle	Matar originalen ett i taget. Denna behöver bytas när antalet skanningar överskrider tjänstenumret för papper.
3	Pickup-rulle	Matar originalen. Denna behöver bytas när antalet skanningar överskrider tjänstenumret för papper.

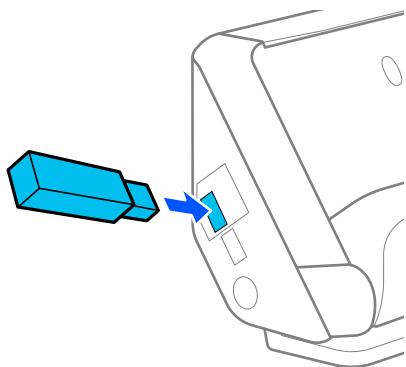
### Relaterad information

- ➔ ”Rengöra skannern invändigt” på sidan 174
- ➔ ”Byta rullmonteringskit” på sidan 182

## Sätta i och ta bort ett USB-minne

### Sätta i ett USB-minne

Sätt i ett USB-minne i USB-porten för det externa gränssnittet.

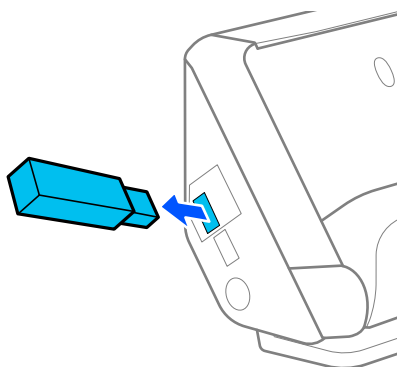


#### Relaterad information

➔ ["Skanna till USB-enhet Funktion för arbetsflöde" på sidan 100](#)

### Ta bort ett USB-minne

Ta bort ett USB-minne.



#### **!** Viktigt:

- Om du tar bort den externa USB-enheten när du överför data till skannern, kan data på den externa USB-enheten försvinna.
- Vid dataöverföring visas ett meddelande på kontrollpanelen.

Säkerhetskopiera också data på extern lagringsenhet till ett annat media vid behov.

Data kan gå förlorade eller skadas i följande situationer:

- När det påverkas av statisk elektricitet eller elektroniskt brus

- När den används felaktigt
- När den går sönder eller repareras
- När den skadas av naturkatastrofer

## Skannerns position

Du kan ändra skannerns position i enlighet med användningen.



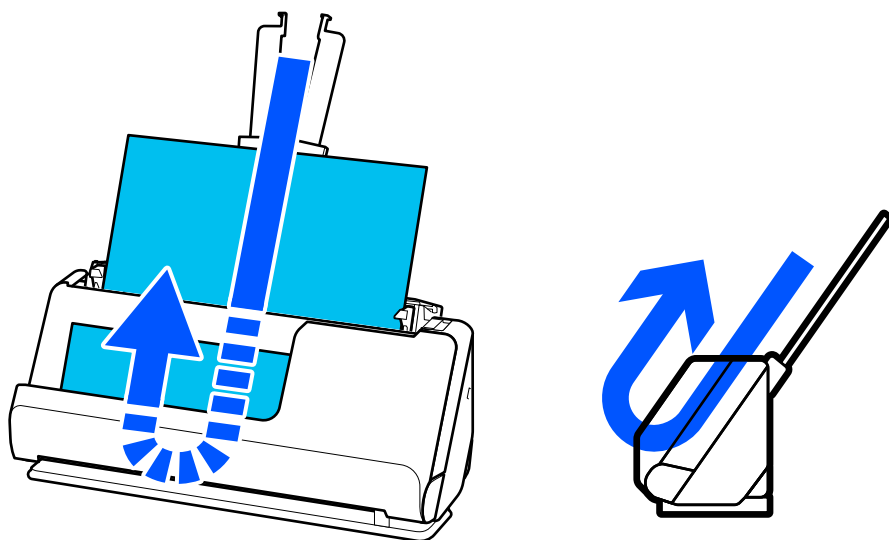
**Obs!**


Var försiktig så att du inte klämmer fingrarna någon kabel när du ändrar skannerns position. Person- eller egendomsskada kan uppstå.

Se sidan för Närliggande information för mer information om kombinationerna av skannerpositioner och original.

### Vertikal banposition

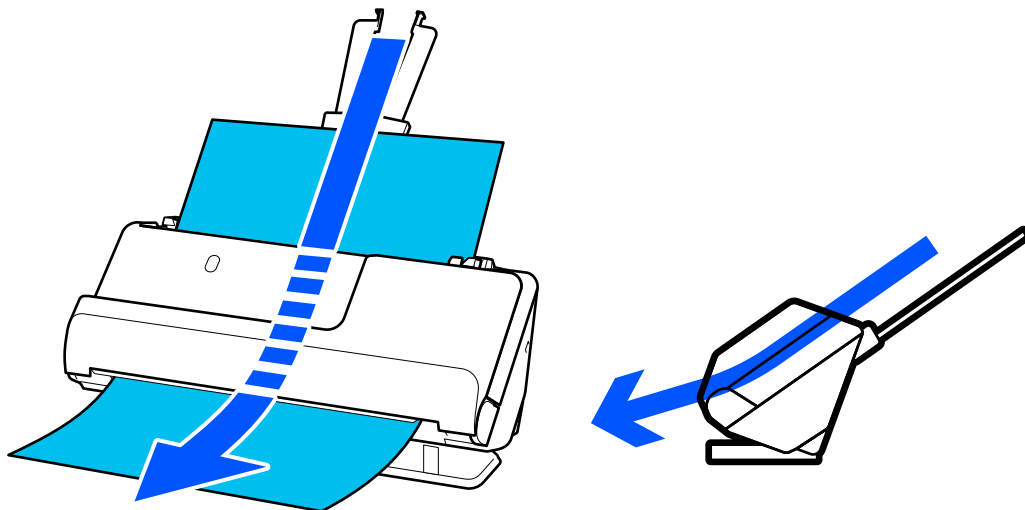
Vid skanning av flera ark med original i standardstorlek, eller vid skanning av tunt papper eller kvitton, placerar du skannern framåt i vertikal banposition. Vid skanning i vertikal banposition, fylls originalen på i inmatningsfacket och matas ut till utmatningsfacket överst i skannern.




När den vertikala banpositionen ändras kommer skannerpositionen på kontrollpanelen att ändras till  .

## Rak banposition

Vid skanning av tjocka original, såsom pass, drar du skannerpositionsväljaren för att luta skannern bakåt till rak banposition. Vid skanning i rak banposition, fylls originalen på i inmatningsfacket och matas ut till utmatningsfacket överst i skannern.



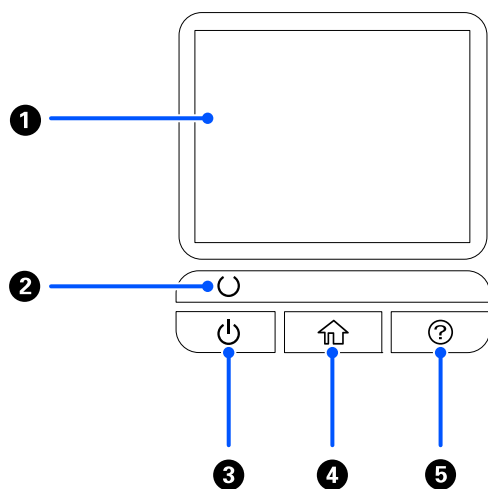
När den raka banpositionen ändras kommer skannerpositionen på kontrollpanelen att ändras till .

## Relaterad information





➔ ”Kombinationer av original och skannerposition” på sidan 53

# Kontrollpanel

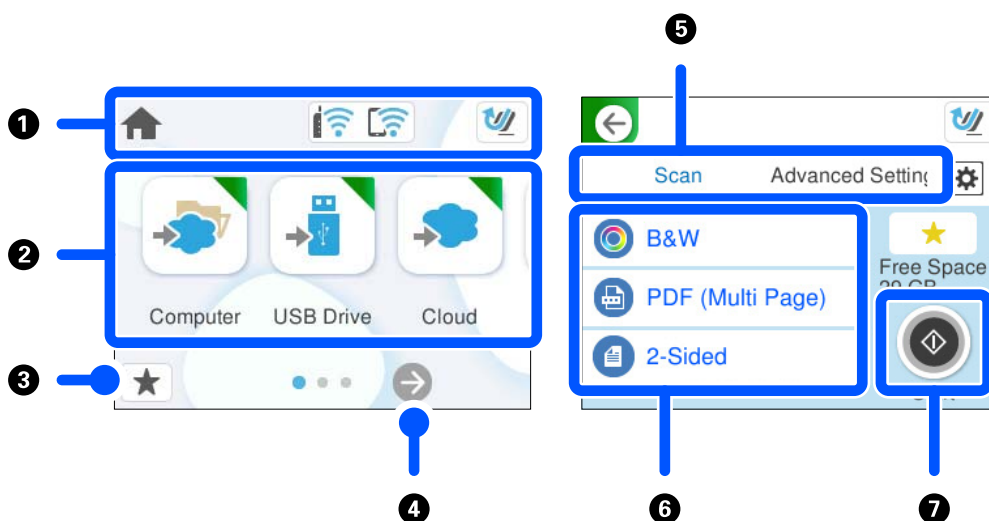
## Knappar och lampor



1	-	LCD-skärm	Tryck på skärmen för att välja menyer eller göra inställningar.
---	---	-----------	---

2		Redo-lampa	Indikerar status för skannern. Stäng inte av skannern när lampan blinkar eftersom skannern arbetar eller bearbetar data.
3		Strömknapp	Slår på och stänger av skannern.
4		Startknapp	Visar startskärmen.
5		Hjälpknapp	Visar hjälpskärmen.


## Vägledning om LCD-skärmen



1	Anger skannerns status som ikoner. Välj ikonen för att kontrollera de aktuella inställningarna eller öppna varje inställningsmeny.
2	Visar varje meny.
3	Visar en lista över dina förinställningar. Du kan hämta dina förinställningar och registrera nya förinställningar.
4	Växla skärmar.
5	Växla flikar.
6	Visar listan över inställningsobjekt. Välj ett objekt för att ändra inställningarna. Gråmarkerade objekt är inte tillgängliga.
7	Påbörjar skanning med de aktuella inställningarna.

## Ikoner som visas på LCD-skärmen

Följande ikoner visas beroende på skannerns status.

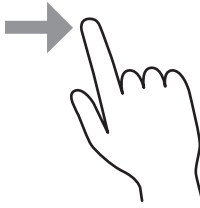
	Denna ikon indikerar om att du befinner dig på startskärmen.
---	--

	<p>Det här visas när en firmware-uppdatering är tillgänglig.</p> <p>Välj detta för att uppdatera firmware till att förbättra skannerns funktioner. Vi rekommenderar att du använder skannern med den senaste versionen av firmware.</p>
	<p>Visar nätverksanslutningsstatus.</p> <p>Välj ikonen för att kontrollera och ändra de aktuella inställningarna. Detta är en genväg till följande meny. <b>Inst. &gt; Nätverksinställningar &gt; Inställning av Wi-Fi</b></p>
	<p>Skannern är inte ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi).</p>
	<p>Skannern söker efter SSID, ej konfigurerad IP-adress, eller har problem med ett trådlöst nätverk (Wi-Fi).</p>
	<p>Skannern är ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi).</p> <p>Antalet streck anger signalstyrkan för anslutningen. Ju fler streck desto starkare anslutning.</p>
	<p>Skannern är inte ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi) i Wi-Fi Direct-läge (enkel AP).</p>
	<p>Skannern är ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi) i Wi-Fi Direct-läge (enkel AP).</p>
	<p>Indikerar att skannern är i vertikal banposition.</p>
	<p>Indikerar att skannern är i rak banposition.</p>
	<p>Går tillbaka till föregående skärm.</p>
	<p>Indikerar att det finns ytterligare information. Välj ikonen för att visa meddelandet.</p>
	<p>Indikerar ett problem med alternativen. Välj ikonen för att kontrollera hur du löser problemet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> <b>Byte av underhållsvals:</b> Antalet skanningar överskrider valsarnas livslängd. Byt valsarna.</li> <li><input type="checkbox"/> <b>Glas-rengöring:</b> Smuts kan detekterats på glasytan inuti skannern. Rengör skannerns insida.</li> <li><input type="checkbox"/> <b>Regelbunden rengöring:</b> Det är dags att rengöra skannern invändigt.</li> </ul>

## Toucn-skärmsfunktioner

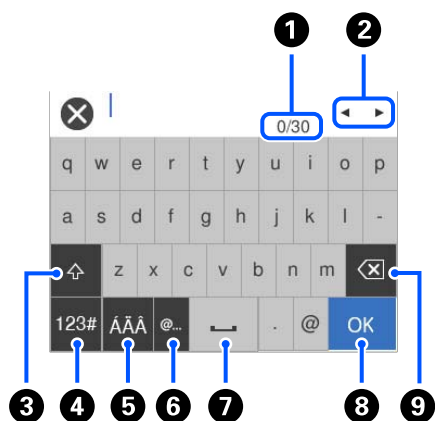
Touch-skärmen är kompatibel med följande funktioner.

Tryck		Tryck på eller välj objekt eller ikoner.
Snärta		Rulla snabbt på skärmen.

Skjut		Håll i och flytta omkring objekten.
-------	---	-------------------------------------

## Ange tecken

Du kan ange tecken och symboler genom att använda skärmen för skärmtangentbordet när du registrerar en kontakt, anger nätverksinställningar och så vidare.



### Anmärkning:

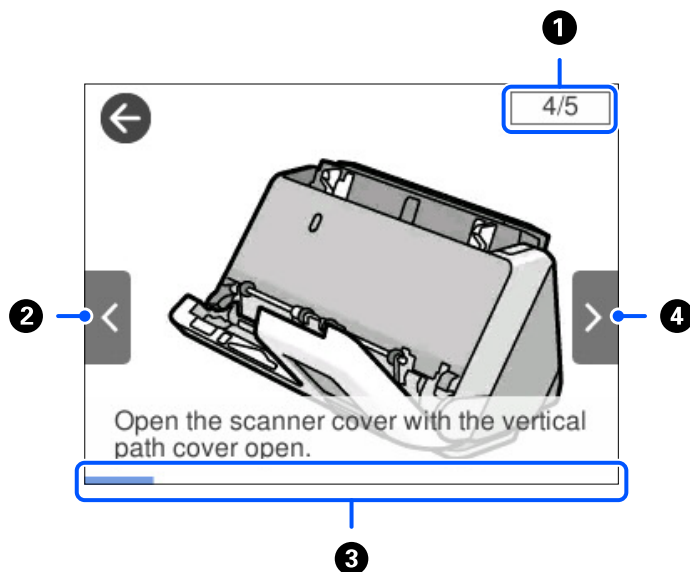
Tillgängliga ikoner varierar beroende på inställningsobjekt.

1	Visar antalet tecken.
2	Flyttar markören till inmatningspositionen.
3	Växlar mellan versaler och gemener eller siffror och symboler.
4	Växlar teckentyp. <b>123#</b> : Du kan ange siffror och symboler. <b>ABC</b> : Du kan ange bokstäver.
5	Växlar teckentyp. Du kan ange alfanumeriska tecken och specialtecken, såsom omljud och accenter.
6	Ange ofta använda e-postdomänadresser eller URL:er genom att bara välja objektet.
7	Anger ett mellanslag.
8	Fixar inmatade tecken.
9	Tar bort inmatade tecken.

## Visa animationer

Kontrollpanelens skärm gör det möjligt för dig att visa animeringar av hur du utför åtgärder, såsom att lägga i original och utföra underhåll.

- Tryck på knappen **?** på kontrollpanelen för att visa hjälpen. Välj **Hur**, och välj sedan de alternativ som du vill titta på.
- Välj **Hur** längst ned på driftsskärmen: Visar kontextkänslig animering. Observera att animationen beror på skannermodellen.



<b>1</b>	Indikerar det totala antalet steg och aktuellt stegnummer. Exemplet visar steg 4 av 5.
<b>2</b>	Gå tillbaka till föregående steg.
<b>3</b>	Indikerar förloppet genom aktuellt steg. Animationen upprepas när förloppsindikatorn når slutet.
<b>4</b>	Går till nästa steg.

## Registrering av Förinställ.

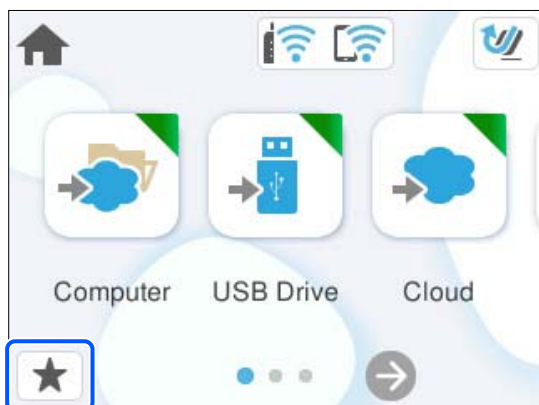
Du kan registrera ofta använda skanningsinställningar som **Förinställ.** Du kan registrera upp till 24 förinställningar.

### Anmärkning:

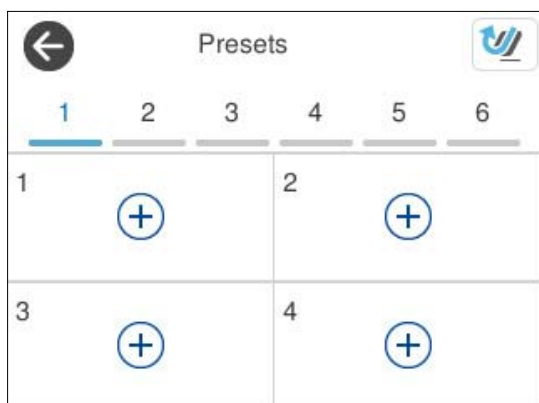
- Du kan registrera de aktuella inställningarna genom att välja **★** skärmen för att börja skanna.
- Du kan också registrera **Förinställningar** i Web Config.  
Välj fliken **Skanna** > **Förinställningar**.



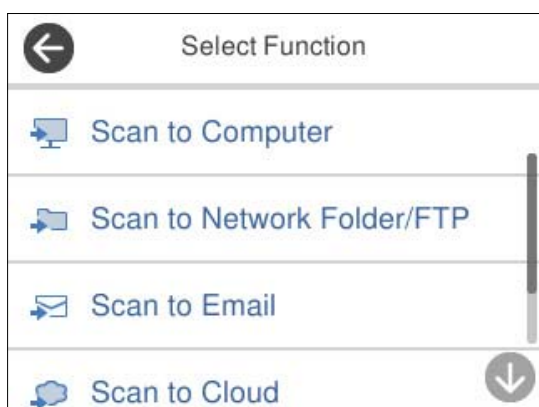
1. Välj **Förinställ.** på hemskärmen eller kontrollpanelen.




2. Välj .

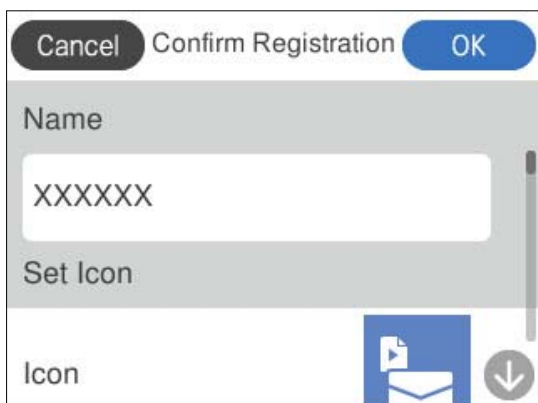


3. Välj menyn du vill använda för att registrera en förinställning.



4. Ställ in varje objekt och välj sedan på .
5. Registrera en förinställning.
  - Namn:** Ställ in namnet.
  - Ställ in Ikon:** Ställ in bilden och färgen på ikonerna som ska visas.

- Snabbskanninginst.:** Börjar omedelbart skanna utan bekräftelse när förinställningen är vald.
- Innehåll:** Kontrollera skannerinställningarna.



6. Välj OK.

## Beskrivningar av Förinställ.-menyn

Välj > för varje förinställning för att ändra det registrerade innehållet för förinställningen, eller för att visa skanninginställningarna.

**Ändra Namn:**

Ändrar det förinställda namnet.

**Ändra Ikon:**

Ändrar ikonbilden och färgen på förinställningen.

**Snabbskanninginst.:**

Börjar omedelbart skanna utan bekräftelse när förinställningen är vald.

**Ändra plats:**

Ändrar visningsordningen för förinställningarna.

**Radera:**

Raderar förinställningen.

**Bekräfta Information:**

Visar förinställda skanningsinställningar. Du kan läsa in förinställningen genom att välja **Använd den här inställningen**.

---

## Information om program

I det här avsnittet presenteras applikationsprodukter som är tillgängliga för din skanner. Den senaste applikationen kan installeras på Epson-webbplatsen.

## Applikation för skanning från datorn (Epson ScanSmart)

Detta program tillåter dig att skanna dokument och sedan spara de skannade bilderna med några enkla steg.

Se Epson ScanSmart-hjälpen för mer information om funktionerna.

### Börja med Windows

#### Windows 11

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla appar > Epson Software > Epson ScanSmart**.

#### Windows 10

Klicka på startknappen och välj **Epson Software > Epson ScanSmart**.

#### Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

#### Windows 7

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program > Epson Software > Epson ScanSmart**.

### Börja med Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson ScanSmart**.

## Applikation för att skanna dokument från en smartenhet (Epson Smart Panel)

Epson Smart Panel är ett program som gör det möjligt för dig att skanna dokument genom smarta enheter, såsom smartphones och surfplattor. Du kan spara skannade data i smarta enheter eller molntjänster och skicka med e-post.

Även om du inte har en trådlös router kan du automatiskt ansluta Wi-Fi-aktiverade smart-eneter till skannern med Wi-Fi Direct.

Du kan hämta och installera den här appen från Epson Smart Panel från App Store eller Google Play.

## Applikation för uppdatering av programvara och fast programvara (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater är ett program som installerar ny programvara och uppdaterar firmware och manualer över Internet. Om du vill söka efter uppdateringsinformation regelbundet kan du ställa in intervallet för att söka efter uppdateringar i inställningar för automatisk uppdatering i EPSON Software Updater.

### Börja med Windows

#### Windows 11

Klicka på startknappen och välj sedan **All apps > Epson Software > EPSON Software Updater**.

#### Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software > EPSON Software Updater**.

#### Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

#### ❑ Windows 7

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program > Epson Software > EPSON Software Updater**.

#### Börja med Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > EPSON Software Updater**.

## Program för konfiguration av skanneråtgärder (Web Config)

Web Config är ett program som körs i en webbläsare, till exempel Microsoft Edge eller Safari, på en dator eller smartenhet. Du kan bekräfta skannerns status och ändra inställningar för nätverkstjänsten eller skannern. Använd Web Config genom att ansluta skannern och datorn eller enheten till samma nätverk.

Det finns stöd för följande webbläsare. Använd den senaste versionen.

Microsoft Edge, Windows Internet Explorer, Firefox, Chrome, Safari

#### Anmärkning:

Du kan bli ombedd att ange administratörlösenordet när du använder den här enheten. Se följande för information om administratörlösenordet.

[”Kommentarer till administratörlösenordet” på sidan 13](#)

#### Relaterad information

➔ [”Kan inte komma åt Web Config” på sidan 198](#)

## Hur du kör Web Config i en webbläsare

Skannern levereras med en inbyggd programvara som kallas Web Config (en webbsida där du kan göra inställningar). För att öppna webbkonfiguration anger du bara IP-adressen för en nätverksansluten skanner i din webbläsare.

1. Kontrollera skannerns IP-adress.

Välj **Inst. > Nätverksinställningar > Nätverksstatus** på skannerns kontrollpanel och välj sedan status för den aktiva anslutningsmetoden (**Wi-Fi-status** eller **Wi-Fi Direct Status**) för att bekräfta skannerns IP-adress.

Exempel på IP-adress: 192.168.100.201

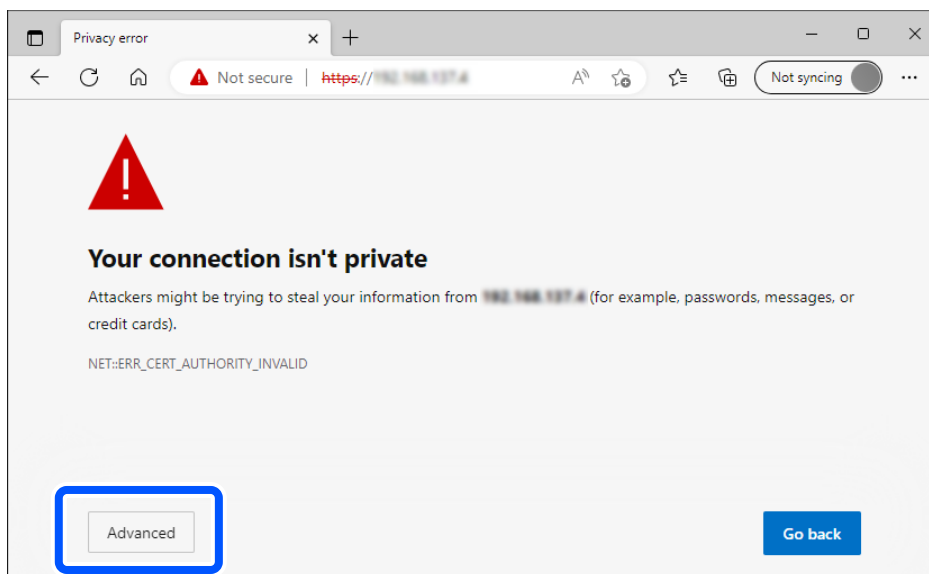
2. Öppna en webbläsare på en dator eller smartenhet och ange sedan skannerns IP-adress i adressfältet.

Format: `http://skannerms IP-adress/`

Exempel: `http://192.168.100.201/`

Om en varningsskärm visas i din webbläsare kan du på ett säkert sätt ignorera varningen och visa webbsidan (Web Config). Eftersom skannern använder ett självsignerat certifikat vid åtkomst till HTTPS visas en varning i webbläsaren när du startar Web Config; detta tyder inte på ett problem och kan ignoreras. Beroende på webbläsare kan du behöva klicka på **Avancerade inställningar** för att visa webbsidan.

Exempel: För Microsoft Edge



**Anmärkning:**

Om varningsskärmen inte visas, gå vidare till nästa steg.

För IPv6-adresser använder vi följande format.

Format: `http://[skannerns IP-adress]/`

Exempel: `http://[2001:db8::1000:1]/`

3. För att ändra skannerinställningarna behöver du logga in som en Web Config-administrator.

Klicka på **logga in** uppe i högra hörnet av skärmen. Ange **Användarnamn** och **Nuvarande lösenord** och klicka sedan på **OK**.

Följande ger de initiala värdena för Web Config-administratörsinformationen.

·Användarnamn: inget (blank)

·Lösenord: Beroende på den etikett som sitter på produkten.

Om det finns en "PASSWORD"-etikett fäst på baksidan anger du numret med 8 siffror som visas på etiketten. Om det inte finns någon "PASSWORD"-etikett påklitrast anger du serienumret på etiketten som finns på produktens undersida för det initiala administratörslösenordet.

**Anmärkning:**

Om **logga ut** visas längst upp till vänster på skärmen är du redan inloggad som administratör.

**Relaterad information**

- ➔ "Registrera en destination (E-post)" på sidan 150
- ➔ "Registrera en destination (Nätverksmapp (SMB))" på sidan 151
- ➔ "Registrera en destination (FTP)" på sidan 152
- ➔ "Registrera en destination (SharePoint(WebDAV))" på sidan 153

**Så här kör du Web Config på Windows**

Vid anslutning av en dator till skannern via WSD, följ stegen nedan för att köra Web Config.

1. Öppna skannerlistan på datorn.

Windows 11

Klicka på startknappen och välj sedan **Bluetooth och enheter > Skrivare och skannrar**.

Windows 10

Klicka på startknappen och välj **Windows-system > Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud**.

Windows 8.1/Windows 8

Välj **Skrivbord > Inställningar > Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud** (eller **Maskinvara**).

Windows 7

Klicka på startknappen och välj **Kontrollpanelen > Visa enheter och skrivare i Maskinvara och ljud**.

2. Högerklicka på skannern och välj **Egenskaper**.

3. Välj fliken **Webbtjänst** och klicka på URL-adressen.

Eftersom skannern använder ett självsignerat certifikat vid åtkomst till HTTPS visas en varning i webbläsaren när du startar Web Config; detta tyder inte på ett problem och kan ignoreras.

**Anmärkning:**

*Följande ger de initiala värdena för Web Config-administratörsinformationen.*

*·Användarnamn: inget (blank)*

*·Lösenord: Beroende på den etikett som sitter på produkten.*

*Om det finns en "PASSWORD"-etikett fäst på baksidan anger du numret med 8 siffror som visas på etiketten. Om det inte finns någon "PASSWORD"-etikett påklitråd anger du serienumret på etiketten som finns på produktens undersida för det initiala administratörslösenordet.*

*Om **logga ut** visas längst upp till höger på skärmen är du redan inloggad som administratör.*

## Program för konfiguration av enheten i ett nätverk (EpsonNet Config)

EpsonNet Config är ett program som gör det möjligt för dig att ställa in adresser och protokoll för nätverksgränssnitt. Mer information finns i handboken till EpsonNet Config eller programmets hjälpavsnitt.

### Börja med Windows

Windows 11

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla appar > EpsonNet > EpsonNet Config**.

Windows 10

Klicka på startknappen och välj **EpsonNet > EpsonNet Config**.

Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

Windows 7/Windows Vista

Klicka på startknappen och välj **Alla program** eller **Program > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config**.

## Börja med Mac OS

Gå > Program > Epson Software > EpsonNet > EpsonNet Config SE > EpsonNet Config.

## Programvara för hantering av enheter i nätverket (Epson Device Admin)

Epson Device Admin är en multifunktionell programvara som hanterar enheten i nätverket.

Följande funktioner är tillgängliga.

- Övervaka eller hantera upp till 2 000 skrivare eller skannrar över segmentet
- Skapa en detaljerad rapport, t.ex. för förbrukningsartiklar eller produktstatus
- Uppdatera produktens firmware
- Introducera enheten i nätverket
- Använd de enhetliga inställningarna på flera enheter.

Du kan ladda ner Epson Device Admin från Epsons supportwebbplats. Mer information finns i dokumentationen eller ta hjälp av Epson Device Admin.

## Applikation för att skapa drivrutinspaket (EpsonNet SetupManager)

EpsonNet SetupManager är en mjukvara för att skapa ett paket för enkel skannerinstallation, såsom t.ex. installation av skannerdrivrutin och så vidare. Med programmet kan administratörer skapa unika programpaket och distribuera dem till grupper.

För mer information, besök din regionala webbplats för Epson.

<http://www.epson.com>

## Program för att skanna visitkort (Presto! BizCard)

Presto! BizCard by NewSoft erbjuder ett stort sortiment av kontakthanteringsfunktioner för att lägga till visitkort utan att skriva något. Använd BizCard identifieringssystem för att skanna visitkort, redigera och synkronisera informationen till senast använda personliga databashanteringsmjukvara. Du kan enkelt spara och hantera kontaktinformationen.

Se hjälpaavsnittet för mjukvaran för mer information om hur du använder mjukvaran och dess funktioner.

### Börja med Windows

- Windows 11  
Klicka på startknappen och välj sedan **Alla appar > NewSoft > Presto! BizCard**.
- Windows 10  
Klicka på startknappen och välj **NewSoft > Presto! BizCard**.
- Windows 8.1/Windows 8  
Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

Windows 7

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program > NewSoft > Presto! BizCard.**

**Börja med Mac OS**

Välj **Gå > Applikationer > Presto! BizCard.**

---

## Information om tillvalsobjekt och förbrukningsmaterial

### Koder för Skyddsark

Med en Skyddsark kan du skanna oregelbundet formade original eller bilder som enkelt kan repas. Du kan bara fylla på ett Skyddsark i rak banposition.

Du kan skanna pass i befintligt skick, men om du vill skydda passet vid skanning ska du använda ett passtransportark.

Delens namn	Koder*1	Antal gånger transportarket kan användas
Skyddsark	B12B819051	3 000*2
Pass skyddsark	B12B819651 B12B819661 (för Indien)	3 000*2

\*1 Du kan inte använda några Skyddsark eller Pass skyddsark förutom angivna koder.

\*2 Detta antal är en vägledning för utbytescykeln. Använd inte en Skyddsark eller Pass skyddsark som är repad.

**Anmärkning:**

*Du kan bara använda Skyddsark/Pass skyddsark vid skanning från en dator eller från skannerns kontrollpanel med hjälp av funktionen **Dator**.*

*Du kan inte använda en Skyddsark/Pass skyddsark vid skanning från skannerns kontrollpanel med hjälp av följande funktioner:*

- Nätverksmapp / FTP
- E-post
- Moln
- USB-enhet

**Relaterad information**

- ➔ [”Allmänna specifikationer för original som skannas” på sidan 43](#)
- ➔ [”Placera original i stora format” på sidan 60](#)
- ➔ [”Placering av ett häfte” på sidan 74](#)
- ➔ [”Placera ett pass” på sidan 77](#)
- ➔ [”Placera original i oregelbunden form” på sidan 90](#)



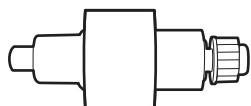
## Koder för rullmonteringskit

Delar (pickup-rulle och separationsrulle) ska bytas när antalet skanningar överskrider servicenumret. Du kan kontrollera det senaste antalet skanningar på kontrollpanelen eller i Epson Scan 2 Utility.

**A**



**B**



A: pickup-rulle, B: separationsvals

Delens namn	Modellnummer	Livscykel
Rullmonteringskit	B12B819731 B12B819741 (endast Indien)	50,000*

\* Detta nummer uppnåddes genom konsekvent skanning med Epsons testoriginalspapper, och är en guide till bytescykeln. Bytescykeln kan variera beroende på olika papperstyper, såsom papper som genererar mycket damm eller papper med en grov yta, som kan förkorta livscykeln. Ersättningstiden beror även på skanning och rengöringsfrekvens.

### Relaterad information

- ➔ [”Byta rullmonteringskit” på sidan 182](#)
- ➔ [”Återställa antalet skanningar efter att ha bytt ut valsarna” på sidan 190](#)

## Koder för rengöringskit

Använd detta vid rengöring av skannerns insida. Detta kit innehåller rengöringsvätska och en rengöringstrasa.

Delarnas namn	Koder
Rengöringskit	B12B819291

### Relaterad information

- ➔ [”Rengöra skannern invändigt” på sidan 174](#)

---

# Placera original

Specifikationer för original som kan skannas. . . . .	43
Typer av original som kräver tillsyn. . . . .	52
Typer av original som inte får skannas. . . . .	52
Placera original i skannern. . . . .	53

## Specifikationer för original som kan skannas

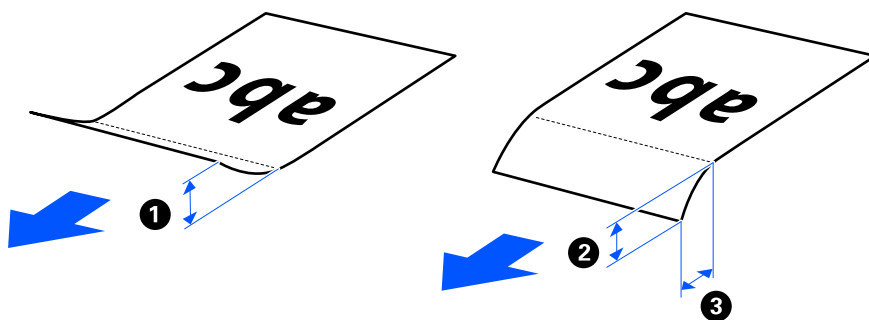
I det här avsnittet beskrivs specifikationer och villkor för originalen som kan läsas in i ADF.

### Allmänna specifikationer för original som skannas

Typ av original	Tjocklek	Storlek
Fint papper	Vid skanning i vertikal banposition: 40 till 127 g/m <sup>2</sup>	Max: 215,9×5 588 mm (8,5×220,0 tum)
Vanligt papper		Min: 50,8×50,8 mm (2,0×2,0 tum)
Återvunnet papper	Vid skanning i rak banposition: 40 till 413 g/m <sup>2</sup>	Den laddningsbara storleken varierar beroende på typen av original, skanningsupplösning och -metod.
Vykort	Vid skanning A6-format eller mindre original: 40 till 209 g/m <sup>2</sup>	
Företagskort		
Kuvert		
Plastkort som uppfyller kraven för typen ISO7810 ID-1 (med eller utan glättat)		
Laminerade kort		
Termiskt papper		

#### Anmärkning:

- Alla original måste vara plana i den ledande kanten.
- Se till att krullor på den ledande kanten i originalen hålls inom följande område.
  - ① måste vara 5 mm eller mindre.
  - ② måste vara 3 mm eller mindre.
  - ③ måste vara större än eller lika med ② if ② är mindre än 1 mm. När ② är större än 1 mm, ska det vara minst 10 gånger storleken på ②.



- Även när originalen uppfyller specifikationerna för originalen som kan placeras i ADF, kan matningen inte utföras från ADF beroende på pappersegenskaper eller kvalitet. Dessutom kan vissa original sänka skanningskvaliteten.

### Skanningbara original i standardstorlek

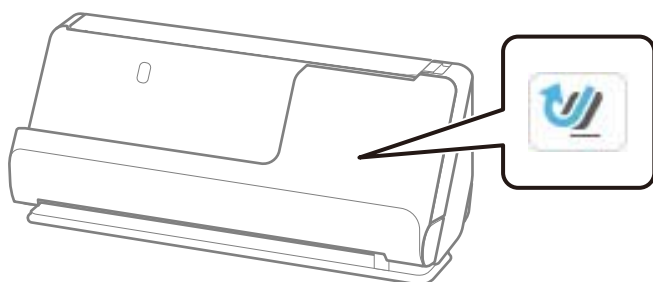
Detta är specifikationer för original av standardstorlek du kan mata in i skannern.

Specifikationer	Storlek	Tjocklek	Papperstyp	Lastkapacitet och tjocklek
Legal	215,9×355,6 mm (8,5×14 tum)	<input type="checkbox"/> För vertikal banposition 40 till 127 g/m <sup>2</sup>  <input type="checkbox"/> För rak banposition 40 till 413 g/m <sup>2</sup>	Vanligt papper Fint papper Återvunnet papper	<input type="checkbox"/> För vertikal banposition Tjocklek på originalbunt: under 2,4 mm 40 g/m <sup>2</sup> : 20 ark* 80 g/m <sup>2</sup> : 20 ark 90 g/m <sup>2</sup> : 18 ark 104 g/m <sup>2</sup> : 15 ark 127 g/m <sup>2</sup> : 12 ark  <input type="checkbox"/> För rak banposition 1 ark  Påfyllningskapaciteten varierar beroende på papperstyp.
Letter	215,9×279,4 mm (8,5×11 tum)			
A4	210×297 mm (8,3×11,7 tum)			
B5	182×257 mm (7,2×10,1 tum)			
A5	148×210 mm (5,8×8,3 tum)			
B6	128×182 mm (5,0×7,2 tum)			
A6	105×148 mm (4,1×5,8 tum)	<input type="checkbox"/> För vertikal banposition 40 till 209 g/m <sup>2</sup>  <input type="checkbox"/> För rak banposition 40 till 413 g/m <sup>2</sup>		
A8	52×74 mm (2,1×2,9 tum)			
Företagskort	55×89 mm (2,1×3,4 tum)	210 g/m <sup>2</sup>		<input type="checkbox"/> För vertikal banposition Tjocklek på originalbunt: under 2,4 mm 5 ark  <input type="checkbox"/> För rak banposition 1 ark

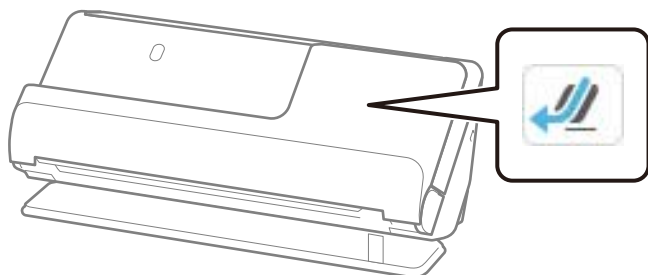
\* Vid skanning av tunna pappersoriginal rekommenderar vi förlängning av pappersutmatningsstödet i båda platserna.

### Vid skanning av original i standardstorlek (kontrollera positionen på skannern)

Vid skanning av standarstorlek, för vanliga pappersoriginal, skannas du i vertikal banposition.



- ❑ Vid skanning av certifikat och andra tjocka original (original med en tjocklek på 127 g/m<sup>2</sup> eller mer), skannar du i rak banposition och fyller endast på ett original i taget.



#### Relaterad information

- ➔ ["Placera original i standardformat" på sidan 55](#)
- ➔ ["Placera original i stora format" på sidan 60](#)

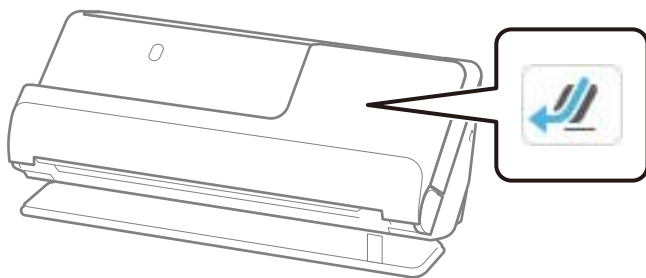
## Stora original som kan skannas

Detta är specifikationer för stora original du kan mata in i skannern.

Specifikationer	Storlek	Tjocklek	Papperstyp	Inmatningskapacitet
A3	297×420 mm (11,7×16,5 tum)	40 till 206 g/m <sup>2</sup>	Vanligt papper	1 kort
B4	257×364 mm (10,1×14,3 tum)		Fint papper Återvunnet papper	

#### Vid skanning av stora original (kontrollera positionen på skannern)

Vid skanning av stora original, skanna i rak banposition.



#### Relaterad information

- ➔ ["Placera original i stora format" på sidan 60](#)

## Långt papper som går att skanna

Detta är specifikationer för långt papper du kan mata in i skannern.

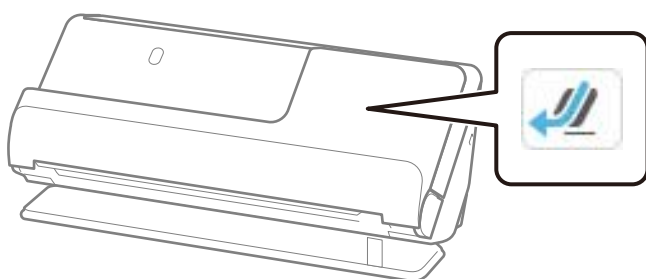
**Anmärkning:**

- Vid skanning av ett långt papper minskar skanninghastigheten.
- Du kan inte enkelt skanna via kontrollpanelen.
- Du kan inte skanna långt papper med Epson Smart Panel.

Storlek	Tjocklek	Papperstyp	Inmatningskapacitet
Maximal bredd: 215,9 mm (8,5 tum) Originallängd: 393,7 till 5,588 mm (15,5 till 220 tum)*	50 till 130 g/m <sup>2</sup>	Vanligt papper Fint papper Återvunnet papper	1 ark

**Vid skanning av långt papper (kontrollera positionen på skannern)**

Vid skanning av långt papper, skanna i rak banposition.



**Relaterad information**

➔ [”Lägga i långt papper” på sidan 63](#)

**Maxlängd för långt papper**

Följande visar maximala längder enligt skanningupplösning och skanningmetod.

Skanningmetod	Skanningupplösning	Maxlängd
<input type="checkbox"/> Skanna från en dator <input type="checkbox"/> Skanning från skannerns kontrollpanel med funktionen <b>Dator</b>	50 till 200 dpi	5 588,0 mm (220,0 tum)
	201 till 300 dpi	5 461,0 mm (215,0 tum)
	301 till 600 dpi	1 346,0 mm (53,0 tum)
Skanning från skannerns kontrollpanel med följande funktioner: <input type="checkbox"/> <b>Nätverksmapp / FTP</b> <input type="checkbox"/> <b>E-post</b> <input type="checkbox"/> <b>Moln</b> <input type="checkbox"/> <b>USB-enhet</b>	50 till 300 dpi	914,4 mm (36,0 tum)
	301 till 600 dpi	393,8 mm (15,5 tum)
Skanning från skannerns kontrollpanel med funktionen <b>WSD</b>	100 dpi 300 dpi	Det finns inte stöd för långt papper

Skanningmetod	Skanningupplösning	Maxlängd
Skanna med Epson Smart Panel	200 dpi 300 dpi 600 dpi	Det finns inte stöd för långt papper

## Kvitton som går att skanna

Detta är specifikationer för kvitton du kan skanna.

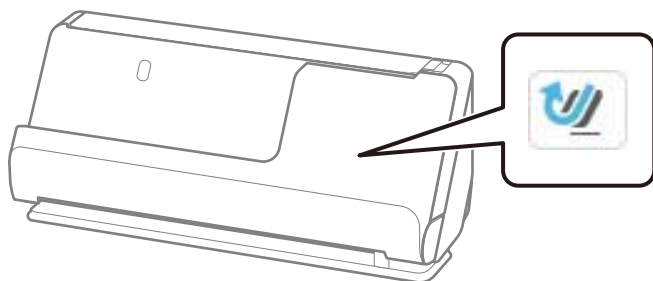
Storlek	Tjocklek	Lastkapacitet och tjocklek
Bredd: 50,8×215,9 mm (2,0×8,5 tum) Längd: 50,8×5 588 mm (2,0×220,0 tum)*1	53 till 77 g/m <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> För vertikal banposition Tjocklek på originalbunt: under 2,4 mm 20 ark*2 <input type="checkbox"/> För rak banposition 1 ark

\*1 Växla skannerposition enligt längden på det kvitto som ska skannas.

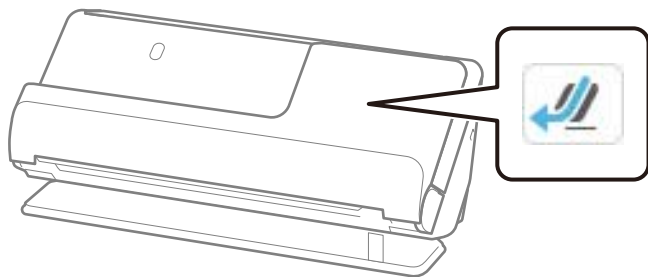
\*2 Vid skanning av kvitton i vertikal banposition rekommenderar vi förlängning av pappersutmatningsstödet i båda platserna.

### Vid skanning av kvitton (kontrollera positionen på skannern)

- Vid skanning av kvitton som är kortare än 393,7 mm (15,5 tum), skannas du i vertikal banposition.



- Vid skanning av kvitton som är längre än 393,7 mm (15,5 tum), placerar du skannern i rak banposition och matar endast in ett original i taget.



### Relaterad information

➔ ["Placera original i standardformat" på sidan 55](#)

➔ ”Lägga i långt papper” på sidan 63

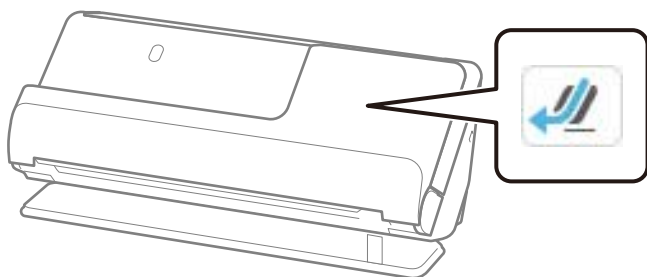
## Plastkort som går att skanna

Detta är specifikationer för plastkort du kan mata in i skannern.

Storlek	Emboss	Tjocklek	Inmatningskapacitet	Inmatningsriktning
ISO7810 ID-1-typ 54,0×85,6 mm (2,1×3,3 tum)	Med glättat	1,24 mm (0,05 tum) eller mindre	1 kort	Horisontell (liggande)
	Utan glättat	0,76 mm (0,03 tum) till 1,1 mm (0,04 tum)*	1 kort	
		Mindre än 0,76 mm (0,03 tum)	1 kort	

### Vid skanning av plastkort (kontrollera positionen på skannern)

Vid skanning av plastkort, skanna i rak banposition.



### Relaterad information

➔ ”Placera ut plastkort” på sidan 67

## Laminerade kort som går att skanna

Detta är specifikationer för laminerade kort du kan mata in i skannern.

Storlek	Tjocklek	Inmatningskapacitet
120,0×150,0 mm (4,7×5,9 tum) eller mindre	0,8 mm (0,03 tum) eller mindre	1 ark

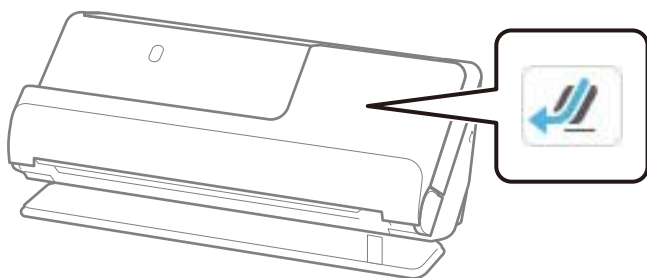
### Anmärkning:

Du kan inte skanna laminerade kort med Epson Smart Panel.



### Vid skanning av laminerade kort (kontrollera positionen på skannern)

Vid skanning av laminerade kort, skanna i rak banposition.



### Broschyurer som går att skanna

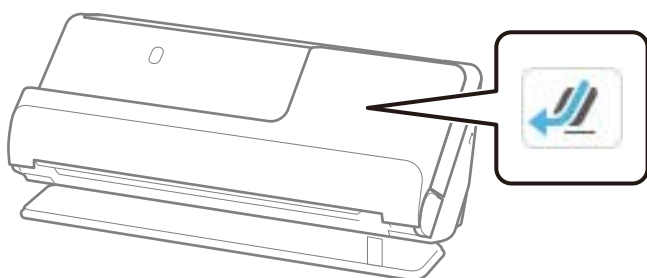
Storlek	Tjocklek	Typ	Inmatningskapacitet
Max. storlek: A5-storlek (A4 i tvåsidig vikning)	5 mm (0,20 tum) eller mindre (Det stängda häftets totala tjocklek)	Passböcker eller liknande dokument	1 broschyr

**Anmärkning:**

Du kan inte skanna broschyrer med Epson Smart Panel.

### Vid skanning av broschyrer (kontrollera positionen på skannern)

Vid skanning av broschyrer, skanna i rak banposition.



### Relaterad information

➔ ["Placering av ett häfte" på sidan 74](#)

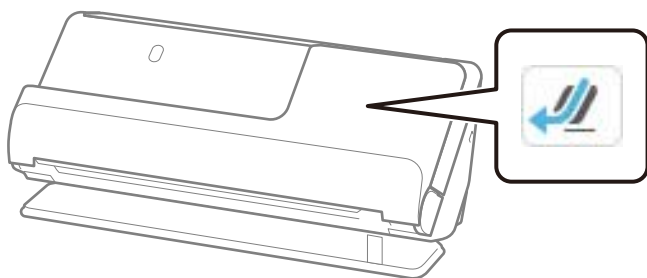
### Pass

Tjocklek	Inmatningskapacitet
5 mm (0,20 tum) eller mindre	1 pass

Du kan bara fylla på ett pass i taget, även vid skanning med passtransportark som tillval.

### Vid skanning av pass (kontrollera positionen på skannern)

Vid skanning av pass, skanna i rak banposition.



### Relaterad information

➔ ”Placera ett pass” på sidan 77

## Specifikationer för original med Skyddsark

Den valfria Skyddsark är ett ark som har utformats för att transportera original genom skannern. Du kan skanna original som är större än A4/Letter, viktiga dokument eller bilder som inte får skadas, tunt papper, original med oregelbunden form och så vidare.

Nedan följer en lista över original som kan skannas med Skyddsark.

Typ av original	Storlek	Tjocklek	Påfyllningskapacitet för Skyddsark
Original som inte kan läsas in direkt i skannern	A3* <sup>1</sup> A4 B4* <sup>1</sup> Letter Legal* <sup>1</sup> B5 A5 B6 A6 A8 Anpassad storlek: <input type="checkbox"/> Bredd: upp till 431,8 mm (17 tum)* <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Längd: upp till 297 mm (11,7 tum)* <sup>3</sup>	0,3 mm (0,01 tum) eller mindre (exklusive tjockleken för Skyddsark)	1 ark

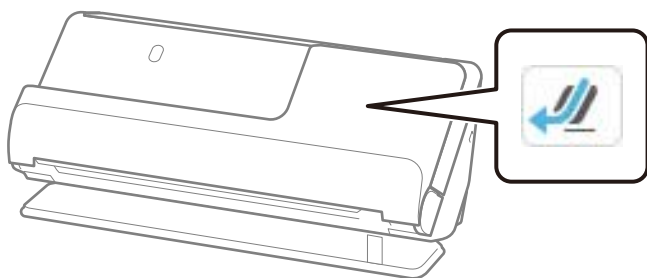
\*1 Vik på mitten för att ställa in.

\*2 Original som är bredare än 215,9 mm (8,5 tum) behöver vikas på mitten.

\*3 Den ledande kanten på originalet måste placeras i bindningskanten på Skyddsark vid skanning av ett original som är omkring 297 mm (11,7 tum) långt. Annars kanske längden på den skannade bilden blir längre än avsett, när skannern skannar i slutet av Skyddsark när du väljer **Automatisk avkänning** som **Dokumentstorlek** inställning i programmet.

### Vid skanning av transportark (kontrollera positionen på skannern)

Vid skanning av transportark, skanna i rak banposition.



#### Relaterad information

- ➔ ["Koder för Skyddsark" på sidan 40](#)
- ➔ ["Placera original i oregelbunden form" på sidan 90](#)

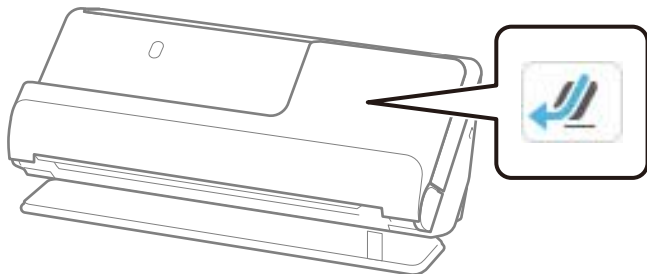
## Kuvert som kan skannas

Detta är specifikationer för kuvert du kan mata in i skannern.

Specifikationer	Storlek	Tjocklek	Inmatningskapacitet
C6	114×162 mm (4,49×6,38 tum) (standardstorlek)	0,38 mm (0,015 tum) eller mindre	1 kuvert
DL	110×220 mm (4,33×8,66 tum) (standardstorlek)		

### Vid skanning av kuvert (kontrollera positionen på skannern)

Vid skanning av kuvert, skanna i rak banposition.



#### Relaterad information

- ➔ ["Lägga i ett kuvert" på sidan 86](#)

## Typer av original som kräver tillsyn

Följande typer av original kanske inte skannas optimalt.

- Original med specifikt behandlade ytor, såsom glättat papper, termiskt papper, eller beklätt papper.
- Original med en stor och ojämn yta, såsom letter head.
- Original som precis har skrivits ut.
- Original med viklinjer
- Perforerade original
- Original med etiketter eller stickers
- Karbonpapper och karbonfritt papper
- Krullade original
- Original med rynkor eller slitage



### Viktigt:

Kolfritt papper innehåller kemiska substanser som kan skada valsarna inuti skannern. Om du skannar kolfritt papper, ska du rengöra plockvalsen och separeringsvalsen regelbundet. Att skanna kolfritt papper kan också förkorta valsarnas livslängd vid skanning av vanligt papper.

### Anmärkning:

- Skrynkliga original kan skannas effektivare om du slätar ut vecken före skanning.
- För att skanna fina original eller original som lätt blir skrynkliga ska du använda Skyddsark (säljs separat).
- För att skanna original som felaktigt detekteras som dubbelmatningar ska du konfigurera **Upptäck dubbelmatning** (funktionen Hoppa över detektering av dubbelmatning) till **Av** på kontrollpanelen innan du återupptar skanning, eller väljer **Av** i **Upptäck felinmatning** i fliken **Huvudinställningar** i fönstret Epson Scan 2.  
När du använder Epson ScanSmart, kan du öppna Epson Scan 2 genom att trycka på knappen **Inställningar** > fliken **Skannerinställningar** > **Skanningsinställningar**.
- Etiketter eller stickers måste sättas fast ordentligt i originalen utan framträdande lim. Vid skanning av ett original med etiketter eller stickers som ser ut som om de ska lossna, använder du ett transportark och skannar originalet med skannern i rak banposition.
- Prova att plana ut krulliga original före skanning.
- För original med veck, platta ut originalet så att höjden på vecket blir 5 mm (0.2 tum) eller mindre före påfyllning.  
["Placera original i standardformat" på sidan 55](#)

### Relaterad information

- ➔ ["Grundläggande om skannern" på sidan 22](#)
- ➔ ["Placera ut viktiga original eller bilder" på sidan 82](#)
- ➔ ["Placera original i oregelbunden form" på sidan 90](#)
- ➔ ["Underhåll" på sidan 173](#)

## Typer av original som inte får skannas

Följande typer av original får inte skannas.

- Bilder
- Broschyrer
- Pass som är tjockare än 5 mm pga att betalort eller kompletterande betalkortssidor fastnat invändigt i passet.
- Icke pappersoriginal (såsom klara filer, textil och aluminiumfolie)
- Original med häftklamrar eller pappersgem
- Original med lim
- Revade original
- Skrynkliga eller böjda original
- Transparenta original, såsom OHP-film
- Original med karbonpapper på baksidan
- Original med vått bläck
- Original med postit-lappar bifogade

**Anmärkning:**

- Mata inte in värdefulla bilder, konstverk eller viktiga dokument som du inte vill skada eller påverka direkt i skannern. Felmatning kan skrynkla eller skada originalen. Vid skanning av original ska du still att använda Skyddsark (säljs separat).*
- Revade, skrynkliga eller böjda original kan även skannas om du använder Skyddsark (säljs separat).*
- För tjocka pass och pass med en något uökad bindningskant, skanna med passtransportark (säljs separat).*

**Relaterad information**

- ➔ ["Placera ut viktiga original eller bilder" på sidan 82](#)
- ➔ ["Placera original i oregelbunden form" på sidan 90](#)


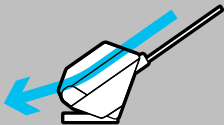
---

## Placera original i skannern

### Kombinationer av original och skannerposition

Den här produkten använder två olika positioner för skanning, beroende på vilket dokument som skannas.

Det här avsnittet beskriver kombinationer av skannerpositioner och original. För detaljer kring hur du ändrar position, se sidor för Närliggande information eller procedurer för att utplacera olika typer av original.

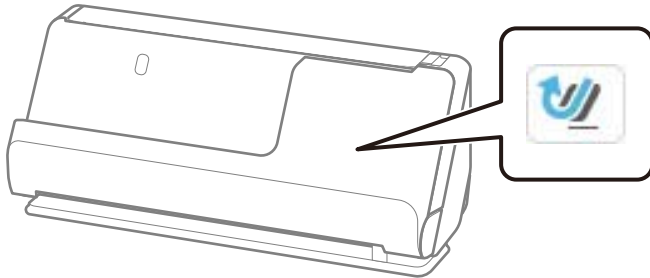
	<b>Vertikal banposition</b>	<b>Rak banposition</b>
		
Förklaringar	Vid skanning av flera ark med original i standardstorlek, eller vid skanning av tunt papper eller kvitton, placerar du skannern i vertikal banposition.  Skannade original matas ut till utmatningsfacket längst upp på skannern.	Vid skanning av tjocka eller långa original, pass, kort och så vidare, placerar du skannern i rak banposition.  Skannade original matas ut till utmatningsfacket längst upp på skannern.
Stöttar originalen.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Standardstorlek på original (upp till A4)</li> <li><input type="checkbox"/> Tunt papper (40 g/m<sup>2</sup>)</li> <li><input type="checkbox"/> Vykort</li> <li><input type="checkbox"/> Kvitton som har en längd som är mindre än 393.7 mm (15.5 tum)</li> <li><input type="checkbox"/> Företagskort "Placera original i standardformat" på sidan 55</li> <li><input type="checkbox"/> Blandning av original "Fylla på batcher med original med olika papperstyper och storlekar" på sidan 93</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Original i stora format "Placera original i stora format" på sidan 60</li> <li><input type="checkbox"/> Långt papper</li> <li><input type="checkbox"/> Kvitton som har en längd som är mer än 393.7 mm (15.5 tum) "Lägga i långt papper" på sidan 63</li> <li><input type="checkbox"/> Plastkort "Placera ut plastkort" på sidan 67</li> <li><input type="checkbox"/> Laminerade kort "Placera ut laminerade kort" på sidan 71</li> <li><input type="checkbox"/> Broschyrer "Placering av ett häfte" på sidan 74</li> <li><input type="checkbox"/> Pass "Placera ett pass" på sidan 77</li> <li><input type="checkbox"/> Pass (med transportark)</li> <li><input type="checkbox"/> Viktiga eller grundläggande original (med ett transportark) "Placera ut viktiga original eller bilder" på sidan 82</li> <li><input type="checkbox"/> Kuvert "Lägga i ett kuvert" på sidan 86</li> <li><input type="checkbox"/> Original i oregelbunden storlek (med ett transportark) "Placera original i oregelbunden form" på sidan 90</li> </ul>


#### Relaterad information

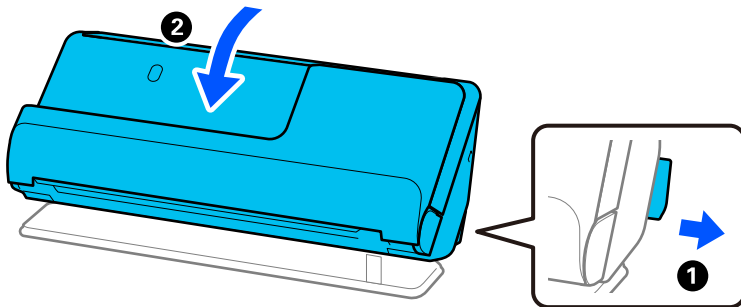
➔ "Skannerns position" på sidan 27

## Placera original i standardformat

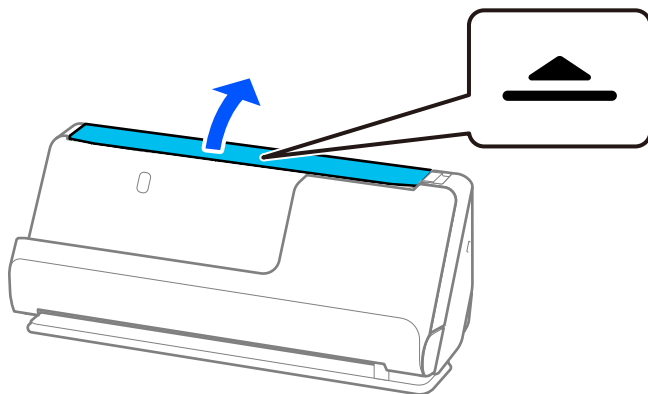
1. Kontrollera att skannerpositionsikonen är  (vertikal banposition).



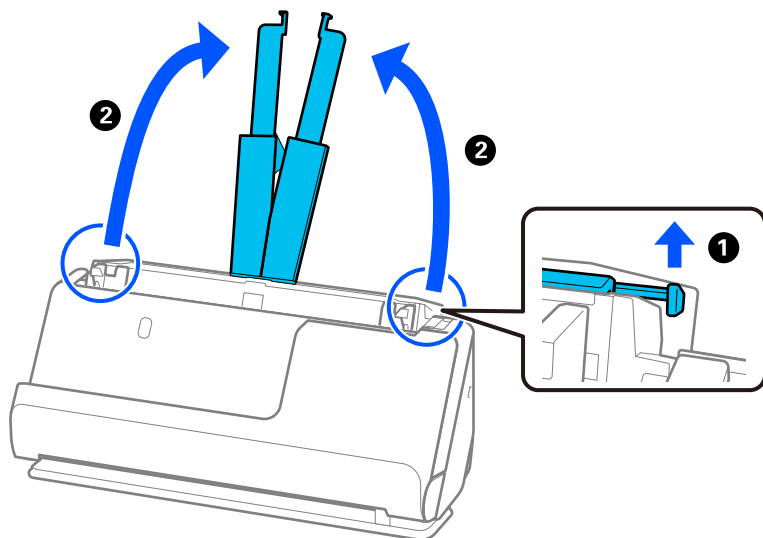
Om  (rak banposition) visas ska du dra skannerpositionsväljaren till skannerns framsida.



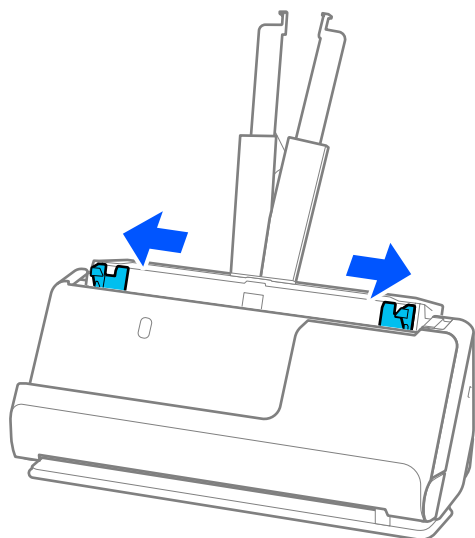
2. Öppna inmatningsfacket.



3. Förläng inmatningsfacksförlängningen.

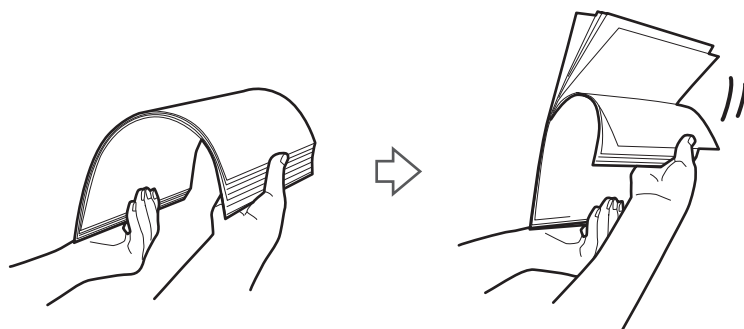


4. Skjut kantguiderna mot inmatningsfackets kanter.



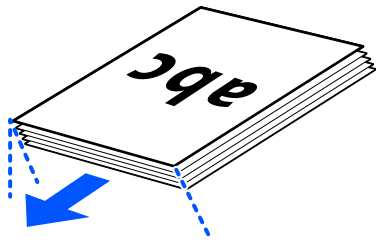
5. Fläkta originalen.

Håll i båda ändarna av originalen och fläkta dem några gånger.

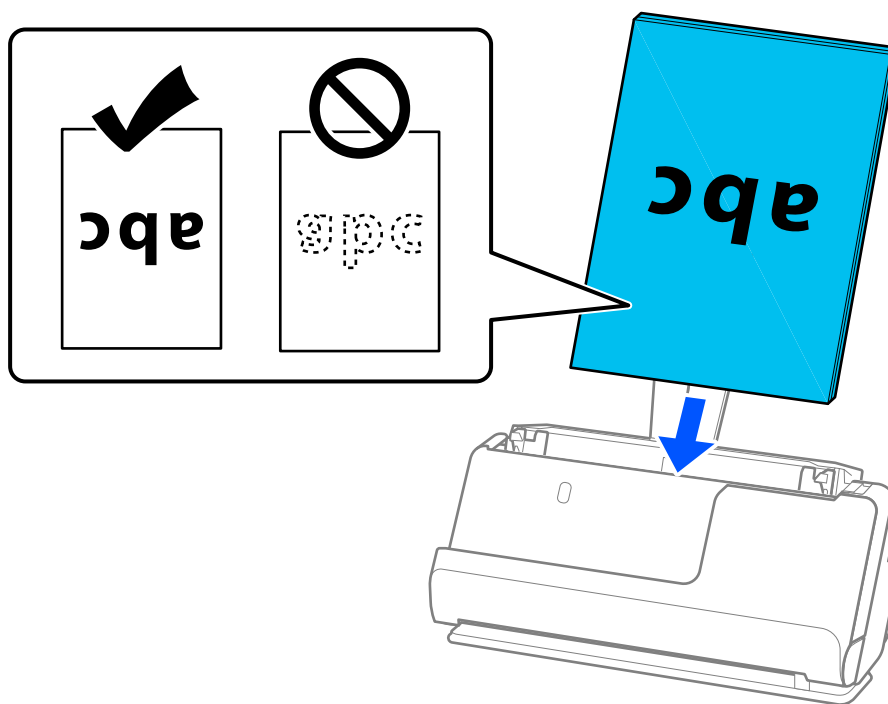




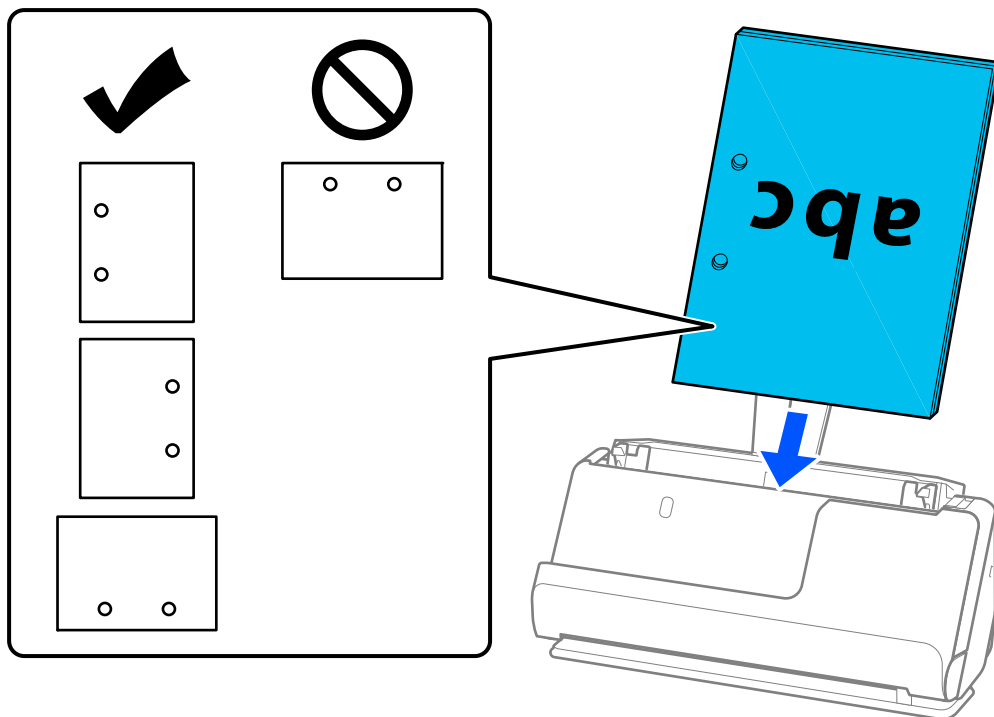
6. Rikta in kanterna på originalen med den sidan som ska skannas vänd nedåt och skjut framkanten till i en kilform.



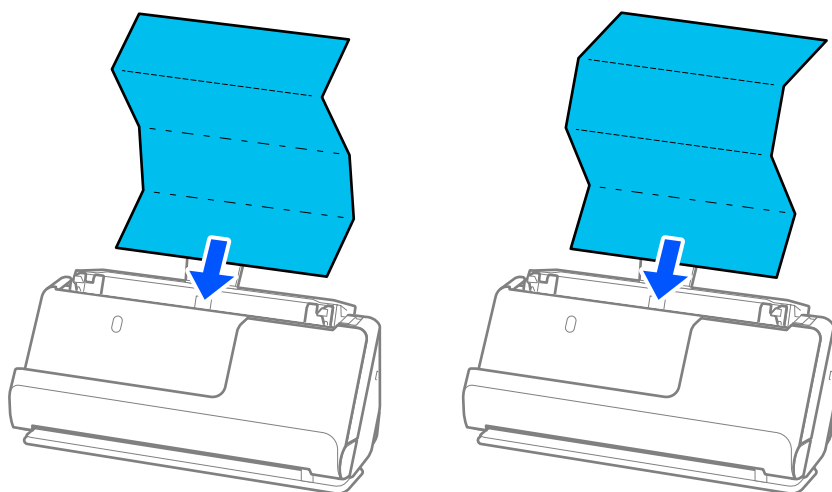
7. Fyll på originalen i ADF-inmatningsfacket med framsidan upp och med övre kanten vänd in mot ADF. Skjut in papperet i ADF tills det stöter på motstånd.



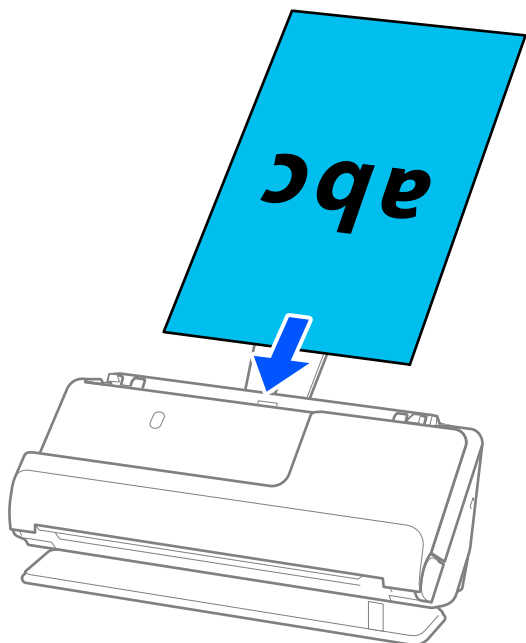
- ❑ När du skannar original med hål, såsom löst skrivpapper, ska du fylla på originalen med hålen vända mot sidan eller nedåt. Placera originalen så att det inte finns några hål inom ett område av 15 mm (0,6 tum) till vänster och höger (30 mm (1,2 tum) totalt) från mitten av originalen. Det kan dock finnas hål inom 30 mm (1,2 tum) från den ledande kanten på originalen. Se till att kanterna på hålen inte har krullor eller stickor.





- ❑ Placera hopvikta original så att de viks i skannerna framsida och på sidan av ADF. Du kan registrera upp till 10 ark. Original med en hård viktlinje kanske inte matas ordentligt. För original med veck, platta ut originalet så att höjden på vecket blir 5 mm (0,2 tum) eller mindre före påfyllning.



- ❑ Vid skanning av certifikat och andra tjocka original (original med en tjocklek på 127 g/m<sup>2</sup> eller mer), skannar du i rak banposition och fyller endast på ett original i taget.

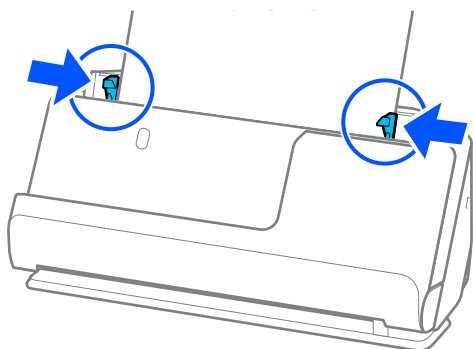


Du kan kontrollera skannerpositionen från skannerpositionsikonen på panelen. Om  visas är skannern i rak banposition. Om  visas drar du i spaken på baidan för att luta skannern bakåt.

Se till att det finns tillräckligt med plats framför skannern för utmatade original, när du skannar i rak banposition.

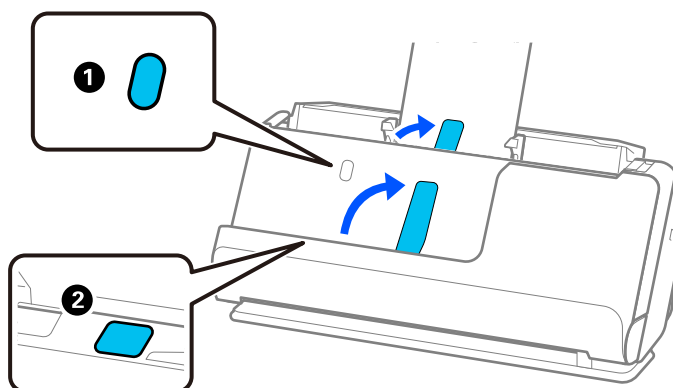
Om de utmatade originalen slår emot ytan på bordet där skannern är placerad och detta påverkar den skannade bilden, ska du flytta skannern mot kanten av bordet, så att utmatade original kan falla och fångas direkt.

8. Justera kanterna så att de passar in mot broschyrens kanter, och inga glapp bildas. Annars kan originalen bli skevt matade.



**Anmärkning:**

- ❑ Om dokumentet sträcker sig bortom förlängningen av inmatningsfacket stöder du dokumentet med en hand för att förhindra att det faller från ADF. Vid skanning av ett original stöder du även båda ändar av originalet med dina händer för att förhindra att det lutar.
- ❑ Vid skanning av tunna pappersoriginal, såsom flyers eller kvitton, eller vid skanning av original som tenderar att krulla sig efter skanning, rekommenderar vi att du fäller ut pappersstödet på båda platser.  
Efter att du fyllt på originalen, trycker du på knapparna (två platser) för att höja pappersutmatningsstödet.




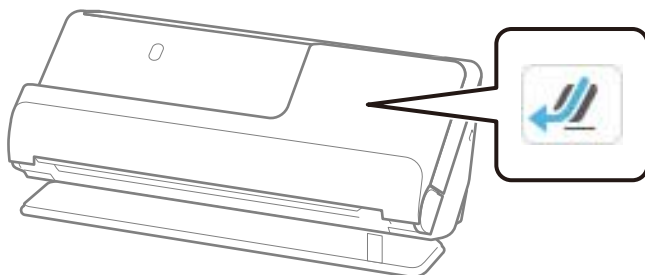
- ❑ Vid skanning av original, såsom visitkort, som tenderar att krulla sig efter skanning, rekommenderar vi skanning i rak banposition och nedast påfyllning av ett original i taget.
- ❑ Om du avbryter skanningen mitt i skanningen av en batch med original matas nästa sida in en bit i ADF och skanningen stoppas. Öppna skannerlocket för att ta bort det, och lägg sedan på sidan igen med första sidan och resten av originalen.
- ❑ Beroende på typ av papper och miljön i vilken skannern används kan originalet falla från framsidan av skannern efter skanning. I den här situationen fyller du på färre original i skannern än specificerat antal original som kan fyllas på.


## Placera original i stora format

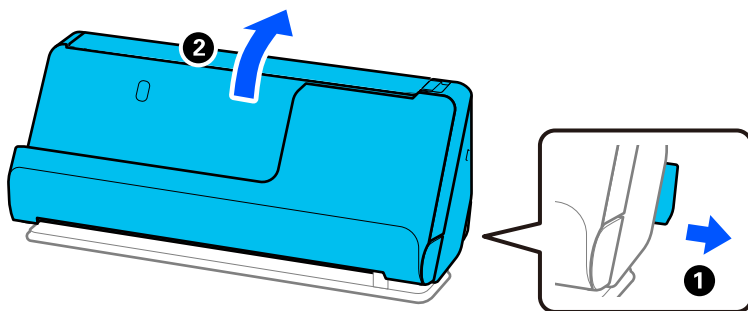
**Anmärkning:**

- ❑ Använd en Skyddsark vid skanning av skrynkade, sköra eller värdefulla original.  
[”Placera ut viktiga original eller bilder” på sidan 82](#)
- ❑ Se till att det finns tillräckligt med plats framför skannern för utmatade original.

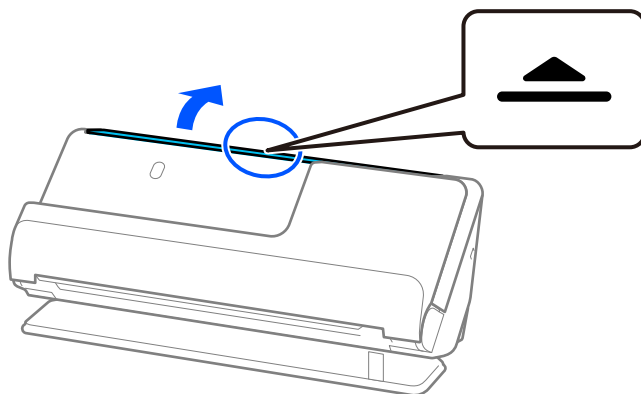
1. Kontrollera att skannerpositionsikonen är  (rak banposition).



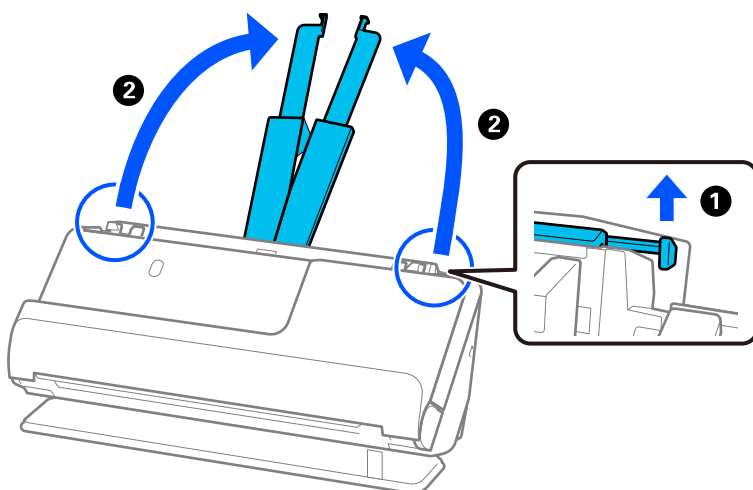
Om  (vertikal banposition) visas ska du dra skannerpositionsväljaren till skannerns baksida.



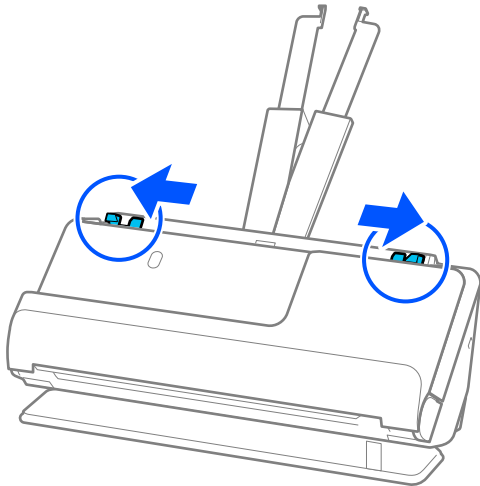
2. Öppna inmatningsfacket.



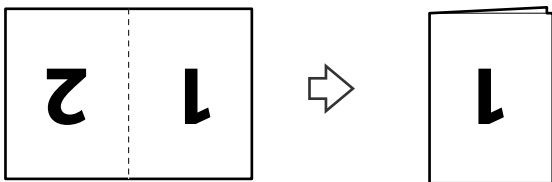
3. Förläng inmatningsfacksförlängningen.



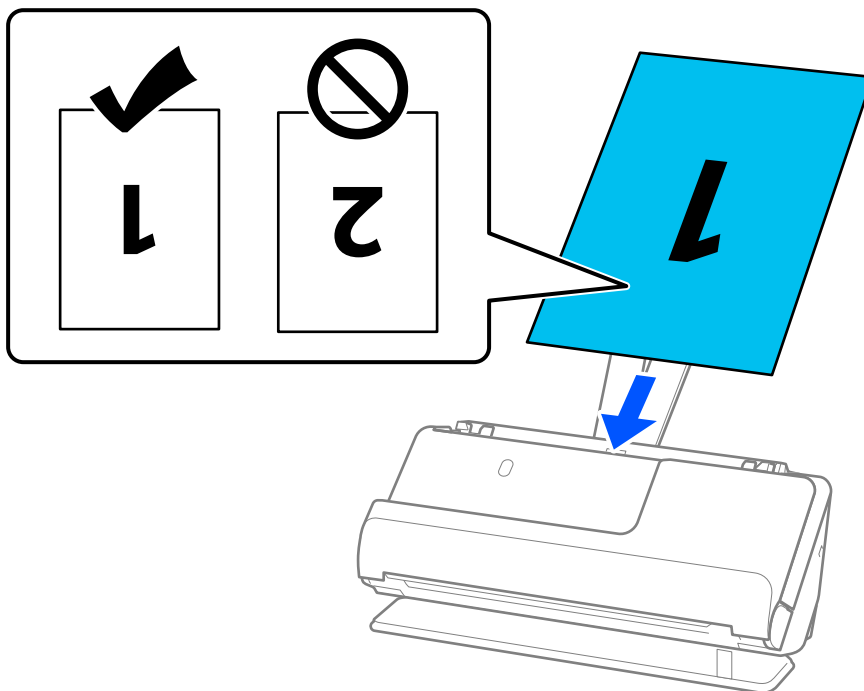
4. Skjut kantguiderna mot inmatningsfackets kanter.



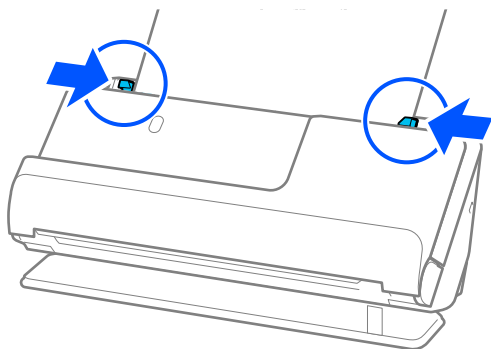
5. Vik originalet på mitten så att sidan som ska skannas vänds utåt.



6. Fyll på originalet med sida "1" vänd uppåt och matningskanten in i ADF. Skjut in papperet i ADF tills det stöter på motstånd.



- Justera kanterna så att de passar in mot broschyrens kanter, och inga glapp bildas. Annars kan originalen bli skevt matade.



**Anmärkning:**

För att skanna båda storlekar och föra ihop de, gör lämplig inställning i fönstret Epson Scan 2.

När du använder Epson ScanSmart, kan du öppna Epson Scan 2-skärmen genom att klicka på **Inställningar** > **Skannerinställningar** > **Skanningsinställningar**.

Välj **Dubbelsidig** från **Skanningssida** och välj **Vänster och höger** från **Sammanfoga bilder** i fönstret Epson Scan 2. Se hjälpen för Epson Scan 2 för instruktioner.


**Relaterad information**

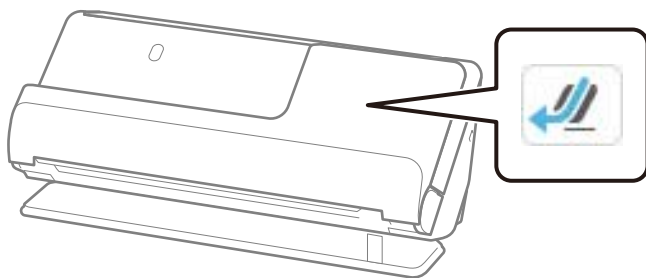
➔ ”Koder för Skyddsark” på sidan 40


## Lägga i långt papper

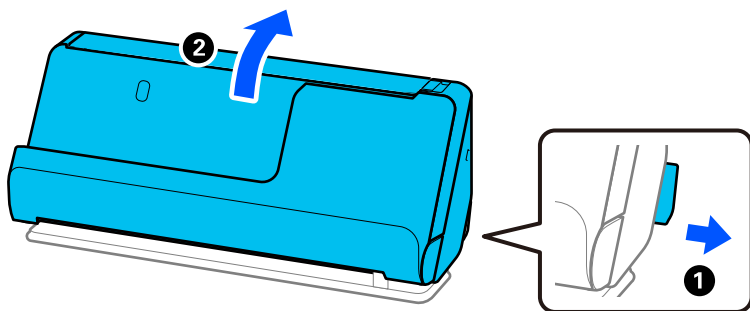
**Anmärkning:**

Se till att det finns tillräckligt med plats framför skannern för utmatade original.

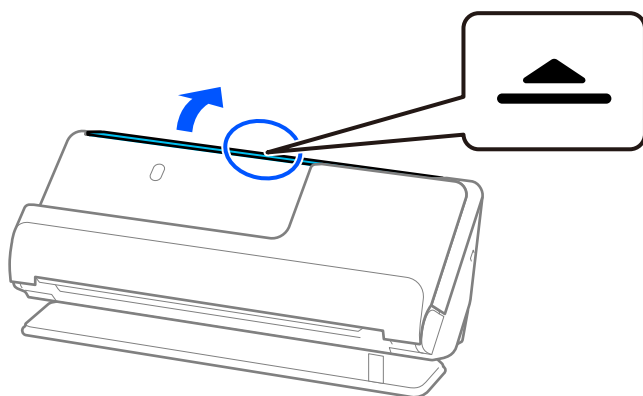
- Kontrollera att skannerpositionsikonen är  (rak banposition).



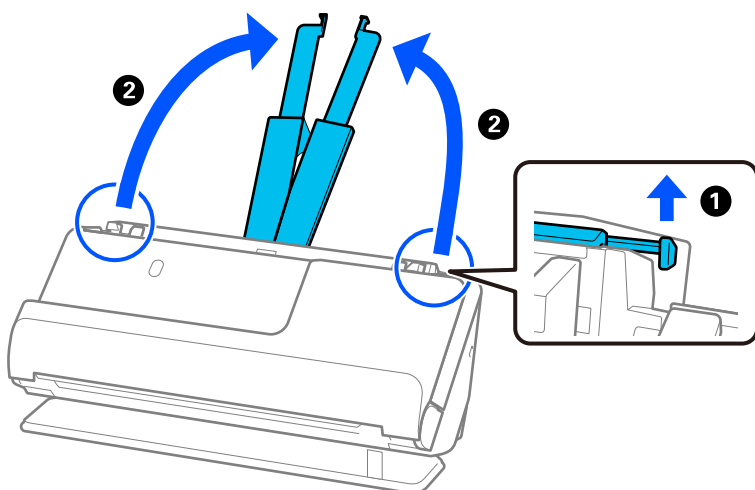
Om  (vertikal banposition) visas ska du dra skannerpositionsväljaren till skannerns baksida.



2. Öppna inmatningsfacket.

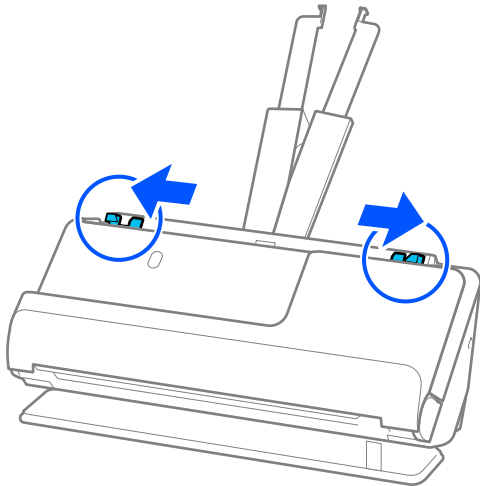


3. Förläng inmatningsfacksförlängningen.

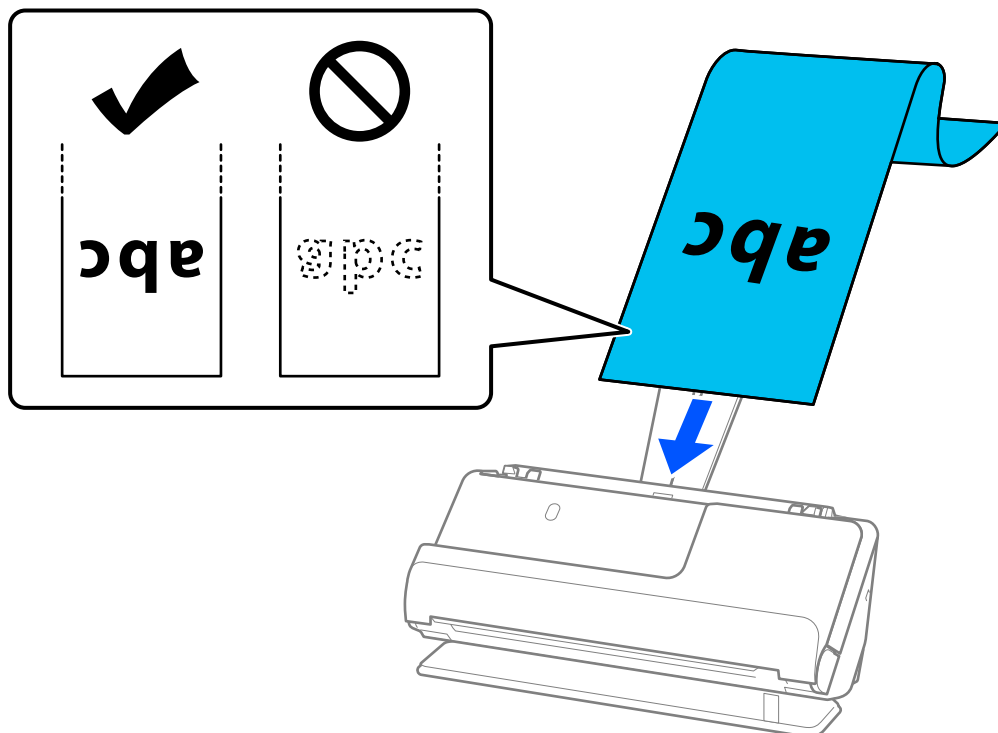




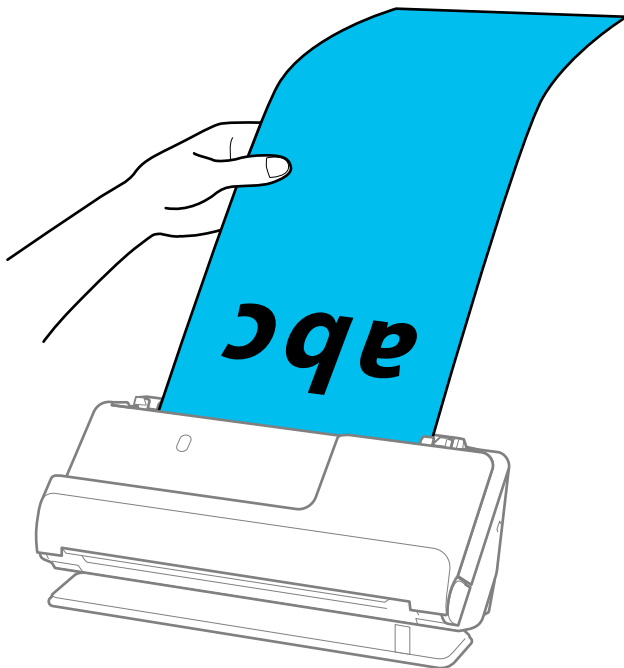
4. Skjut kantguiderna mot inmatningsfackets kanter.



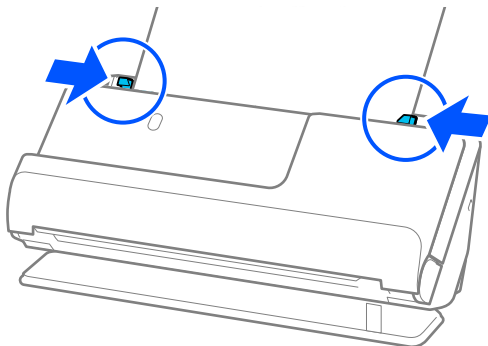
5. Fyll på originalet i inmatningsfacket vänt nedåt med övre kanten vänd in i ADF.  
Skjut in papperet i ADF tills det stöter på motstånd.



Stötta långpapperet på inmatningssidan, så att det inte faller ut ur ADF, och den utgående sidan så att det utmatade papperet inte faller från utmatningsfacket.

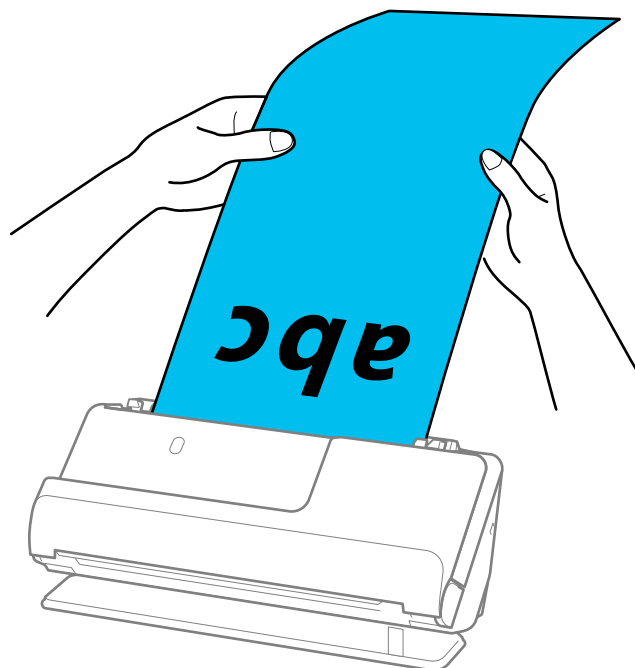


6. Justera kanterna så att de passar in mot broschyrens kanter, och inga glapp bildas. Om det finns glapp kan originalen matas sjevt.



**Anmärkning:**

- ❑ Vid skanning av ett långt papper stöder du även båda ändar av originalet med dina händer för att förhindra att det lutar.



- ❑ Se följane för maxlängd beroende på situation.

”Maxlängd för långt papper” på sidan 46

- ❑ Du behöver specificera pappersstorleken i fönstret Epson Scan 2.

När du använder Epson ScanSmart, kan du öppna Epson Scan 2-skärmen genom att klicka på **Inställningar** > **Skannerinställningar** > **Skanningsinställningar**.

Det finns tre sätt att specificera pappersstorleken i fönstret Epson Scan 2.


Om papperslängden är 3 048,0 mm (120 tum) eller kortare kan du välja **Autoavkänning (långt)** för att detektera storleken automatiskt.

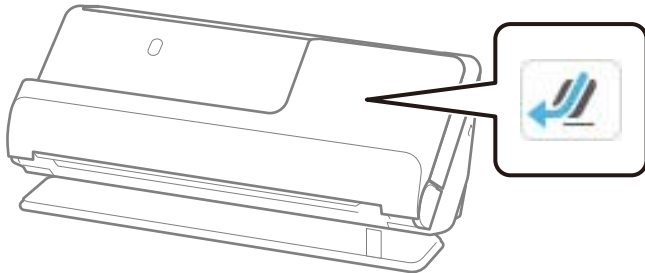
Om papperet är längre än 3 048,0 mm (120 tum), behöver du välja **Anpassa** och ange pappersstorleken. Om papperslängden är 5 461,0 mm (215 tum) eller mindre, kan du använda **Avkänn papperslängd** istället för att ange pappershöjden. Om papperet är längre än 5 461,0 mm (215 tum), behöver du ange både bredd och höjd för papperet.


## Placera ut plastkort

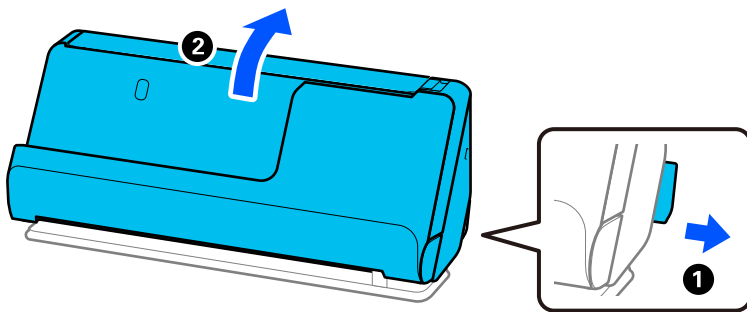
**Anmärkning:**

Se till att det finns tillräckligt med plats framför skannern för utmatade original.

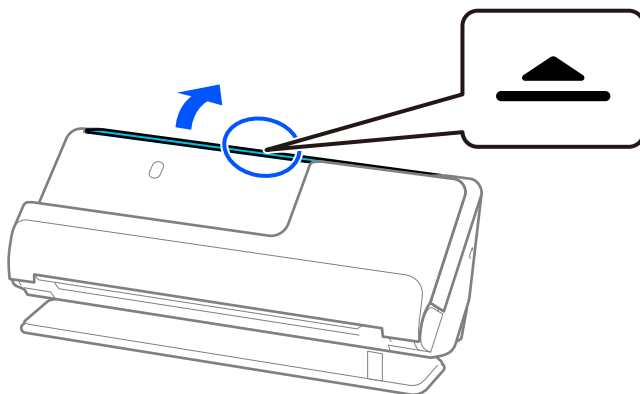
1. Kontrollera att skannerpositionsikonen är  (rak banposition).



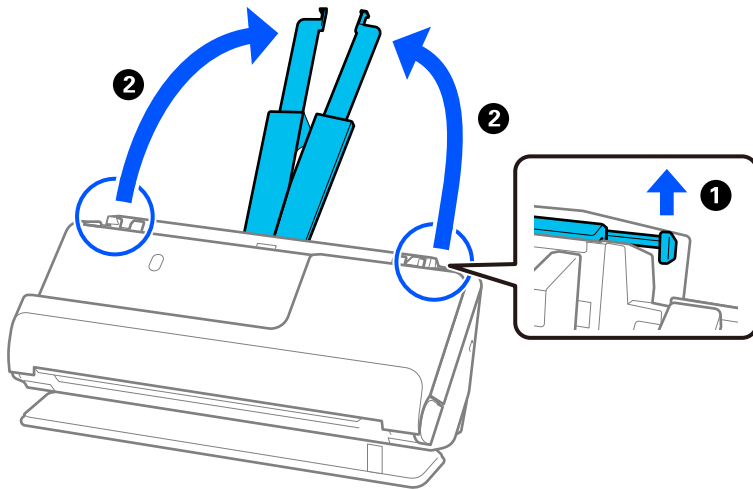
Om  (vertikal banposition) visas ska du dra skannerpositionsväljaren till skannerns baksida.



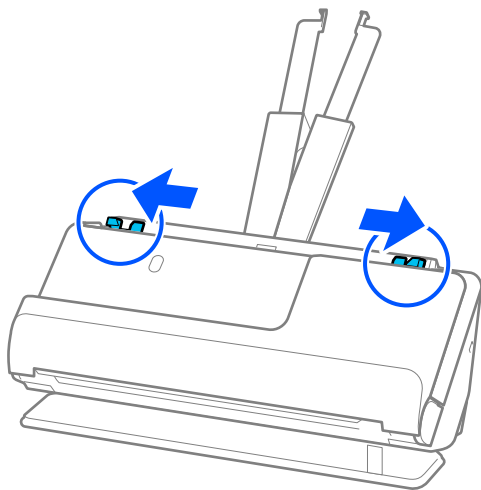
2. Öppna inmatningsfacket.



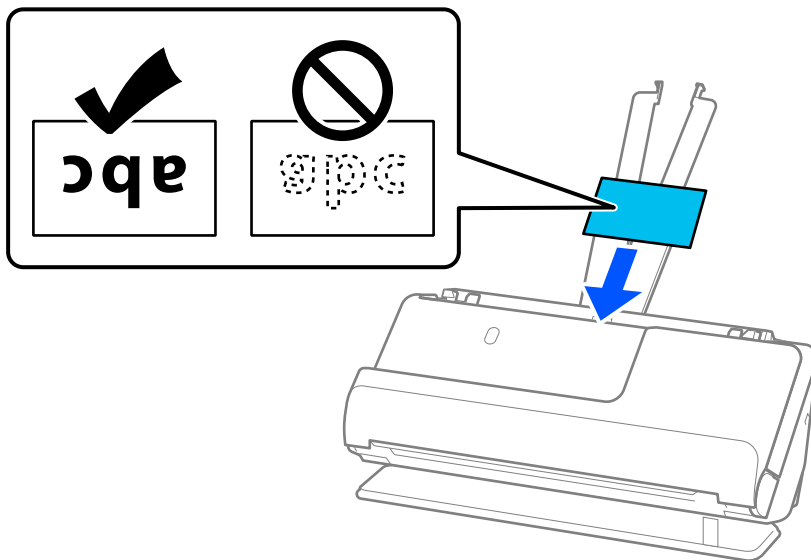
3. Förläng inmatningsfacksförlängningen.



4. Skjut kantguiderna mot inmatningsfackets kanter.

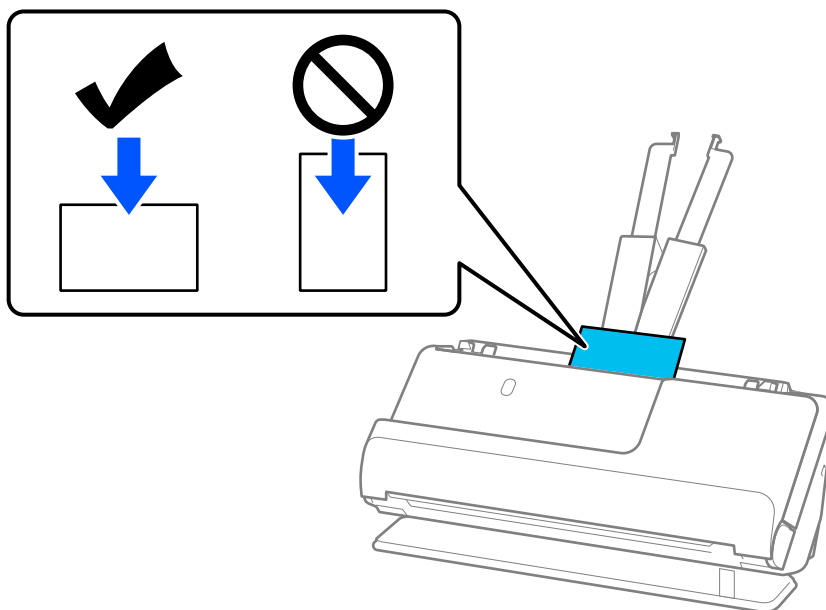


5. Fyll på plastkorten i inmatningsfacket vända nedåt med övre kanten vänd in i ADF.  
Skjut in papperet i ADF tills det stöter på motstånd.

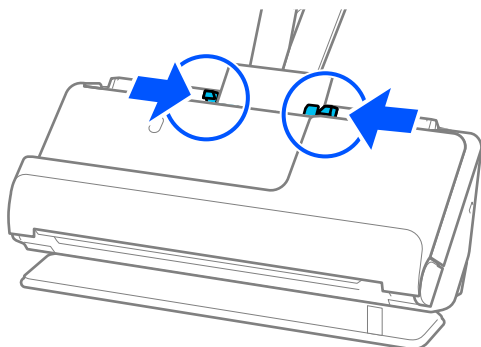


**!** **Viktigt:**

*Mata inte in plastkorten vertikalt.*



- Justera kanterna så att de passar in mot broschyrens kanter, och inga glapp bildas. Annars kan originalen bli skevt matade.



**Anmärkning:**

För att skanna plastkort, gör lämplig inställning i fönstret Epson Scan 2.

När du använder Epson ScanSmart, kan du öppna Epson Scan 2-skärmen genom att klicka på **Inställningar > Skannerinställningar > Skanningsinställningar**.

På fliken **Huvudinställningar** i Epson Scan 2, välj **Plastkort** i **Dokumentstorlek**, eller välj **Av** för **Upptäck felinmatning**. Se hjälpen för Epson Scan 2 för instruktioner.

Om du inte har inaktiverat **Upptäck felinmatning** på skärmen Epson Scan 2 och ett dubbelmatningsfel uppstår, tar du bort kuverten från ADF och fyller på dem på nytt.


**Relaterad information**

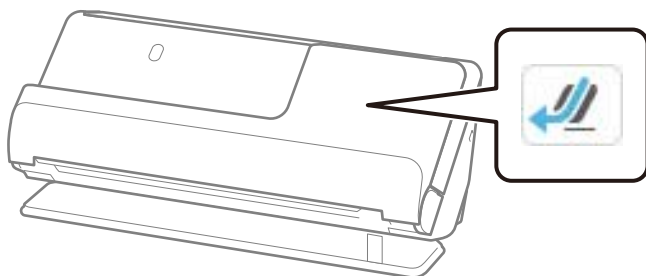
➔ ["Placera ut laminerade kort" på sidan 71](#)


## Placera ut laminerade kort

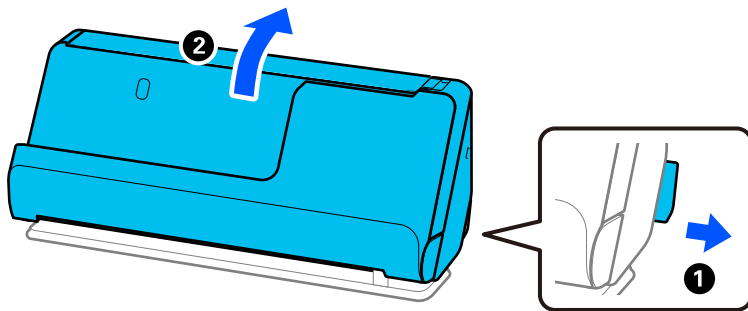
**Anmärkning:**

Se till att det finns tillräckligt med plats framför skannern för utmatade original.

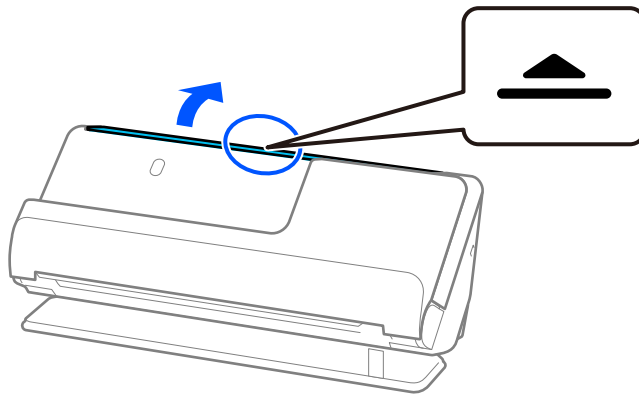
- Kontrollera att skannerpositionsikonen är  (rak banposition).



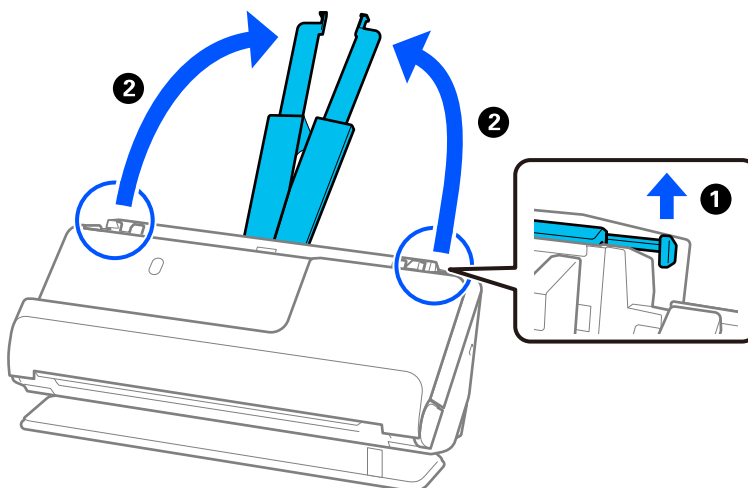
Om  (vertikal banposition) visas ska du dra skannerpositionsväljaren till skannerns baksida.



2. Öppna inmatningsfacket.

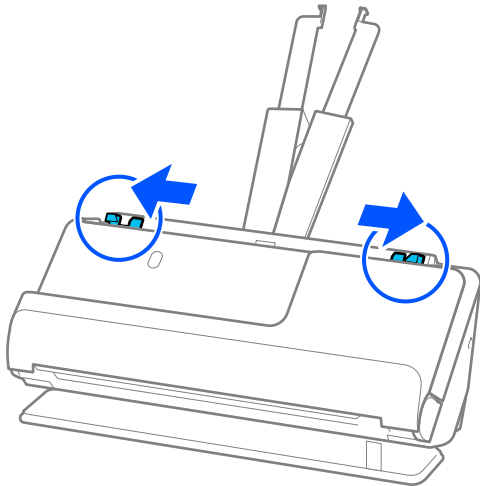


3. Förläng inmatningsfacksförlängningen.

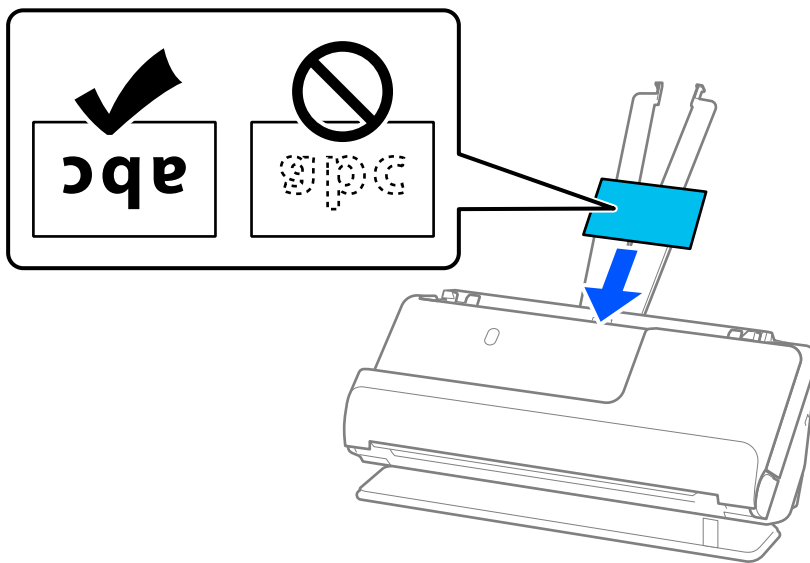




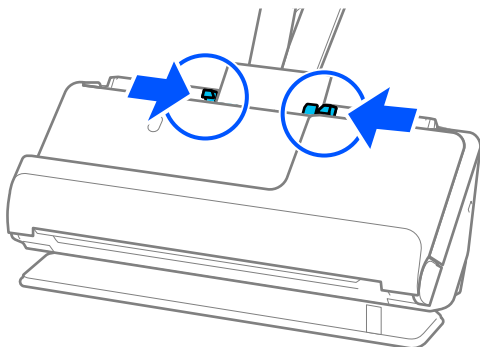
4. Skjut kantguiderna mot inmatningsfackets kanter.



5. Fyll på plastkorten i inmatningsfacket vända nedåt med övre kanten vänd in i ADF. Skjut in papperet i ADF tills det stöter på motstånd.



6. Justera kanterna så att de passar in mot broschyrens kanter, och inga glapp bildas. Om det finns glapp kan originalen matas sjevt.



**Anmärkning:**

För att skanna laminerade kort, gör lämplig inställning i fönstret Epson Scan 2.


När du använder Epson ScanSmart, kan du öppna Epson Scan 2 genom att trycka på knappen **Inställningar** > fliken **Skannerinställningar** > **Skanningsinställningar**.

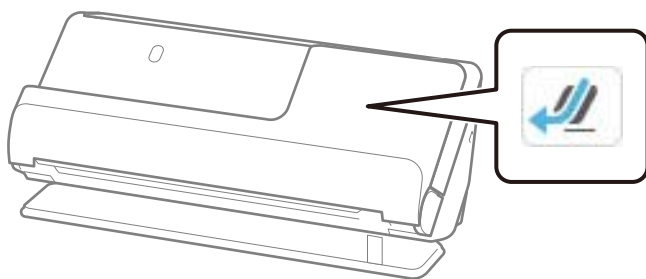
- ❑ För att förbättra exaktheten av detektering av automatisk storlek, välj fliken **Huvudinställningar** > **Dokumentstorlek** > **Inställningar** > **Skanna laminerat kort**. Se hjälpen för Epson Scan 2 för instruktioner.
- ❑ Välj fliken **Huvudinställningar** > **Upptäck felinmatning** > **Av**. Se hjälpen för Epson Scan 2 för instruktioner.  
Om du inte har inaktiverat **Upptäck felinmatning** på skärmen Epson Scan 2 och ett dubbelmatningsfel uppstår, tar du bort korten från ADF och fyller på dem på nytt.


## Placering av ett häfte

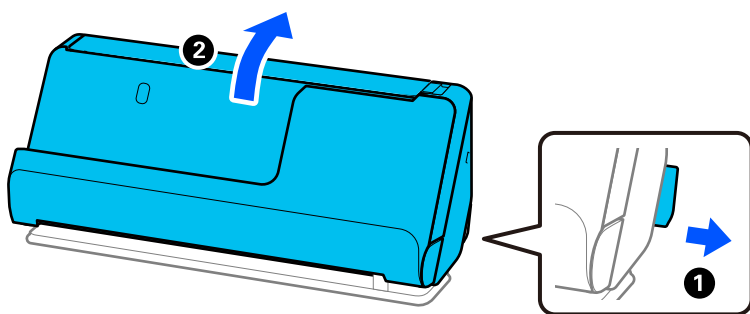
**Anmärkning:**

Se till att det finns tillräckligt med plats framför skannern för utmatade original.

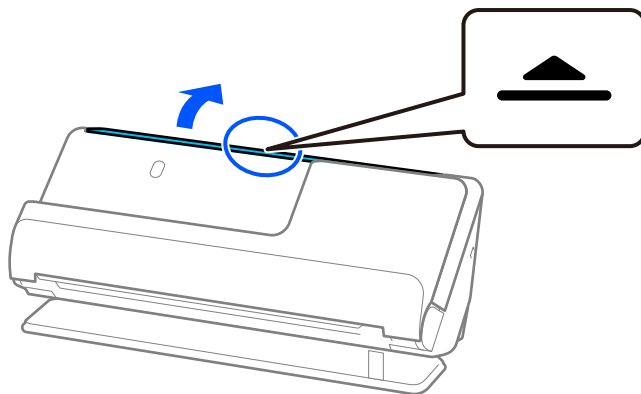
1. Kontrollera att skannerpositionsikonen är  (rak banposition).



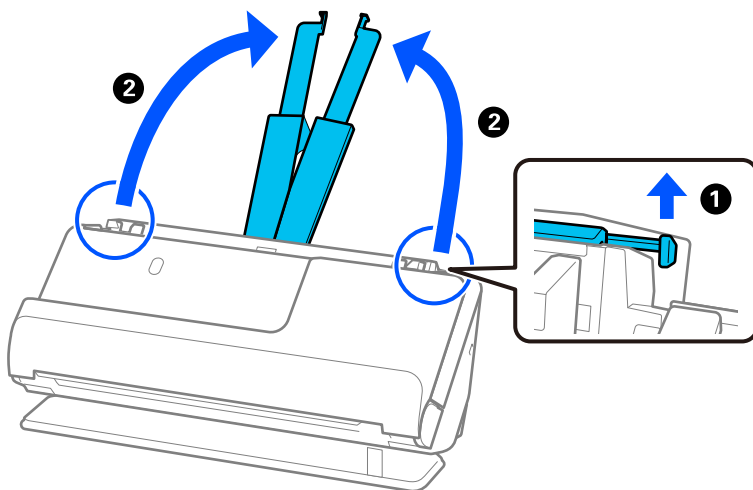
Om  (vertikal banposition) visas, drar du skannerpositionsväljaren för att passa in mot skannerns baksida.



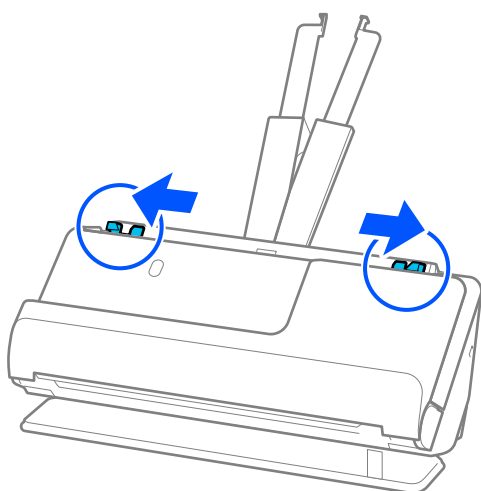
2. Öppna inmatningsfacket.



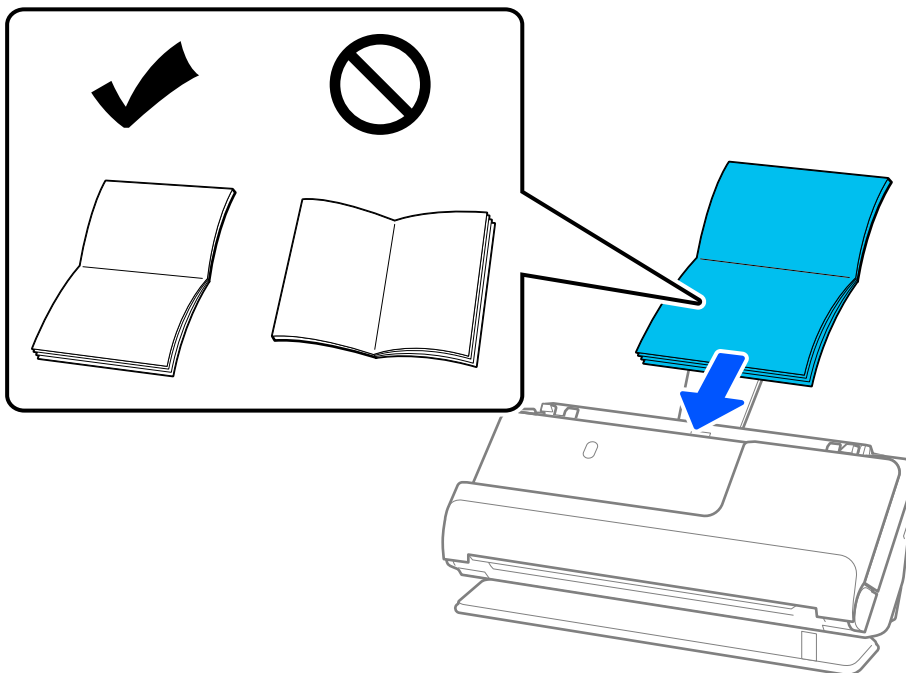
3. Förläng inmatningsfacksförlängningen.



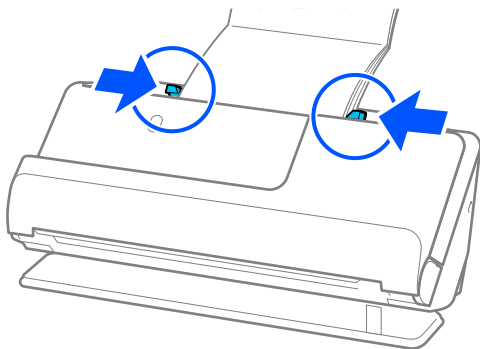
4. Skjut kantguiderna mot inmatningsfackets kanter.



5. Placera broschyren med den skannade sidan uppåtvänd och med sidan med fler sidor vänd mot ADF. Skjut in papperet i ADF tills det stöter på motstånd.

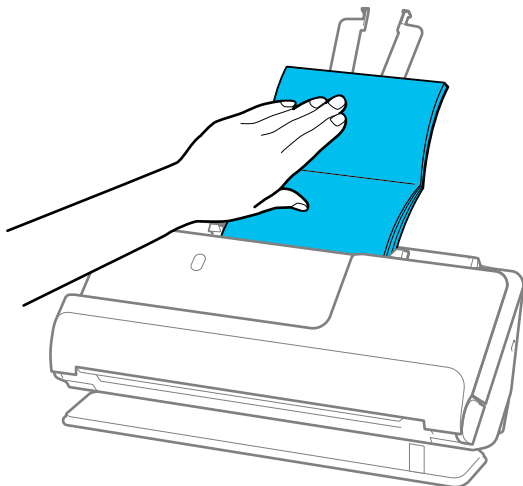


6. Justera kanterna så att de passar in mot broschyrens kanter, och inga glapp bildas. Om det finns glapp kan originalen matas sjevt.



**Anmärkning:**

- ❑ När du skannar broschyrer, ska du lägga ett handpåläggningsstöd för att förhindra att det faller ut från ADF eller stängs.




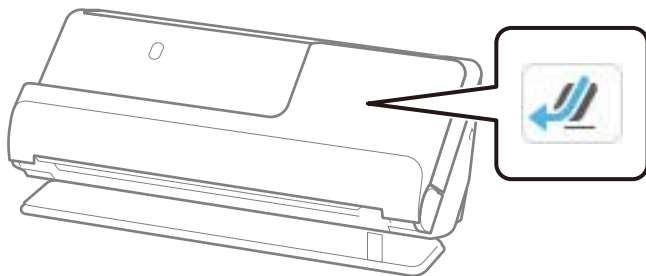
- ❑ Om de utmatade originalen slår emot ytan på bordet där skannern är placerad och detta påverkar den skannade bilden, ska du flytta skannern mot kanten av bordet, så att utmatade original kan falla och fångas direkt.
- ❑ Vid skanning av broschyrer gör du lämplig inställning på skärmen Epson Scan 2.  
När du använder Epson ScanSmart, kan du öppna Epson Scan 2-skärmen genom att klicka på **Inställningar > Skannerinställningar > Skanningsinställningar**.  
På Epson Scan 2 kan du använda en av de följande metoderna för att installera **Upptäck felinmatning**.
  - Välj **Häftet** i **Skanningsinställningar**.
  - På **Huvudinställningar**, konfigurerar du **Upptäck felinmatning** till **Av**Se hjälpen för Epson Scan 2 för instruktioner.


## Placera ett pass

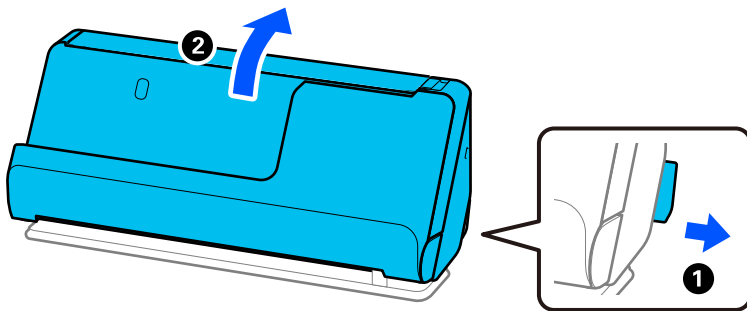
**Anmärkning:**

Se till att det finns tillräckligt med plats framför skannern för utmatade original.

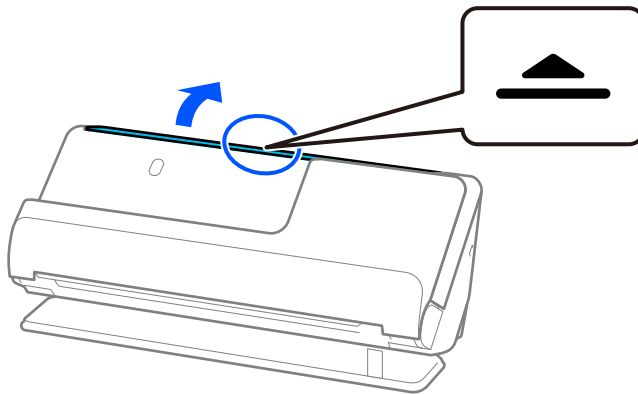
1. Kontrollera att skannerpositionsikonen är  (rak banposition).



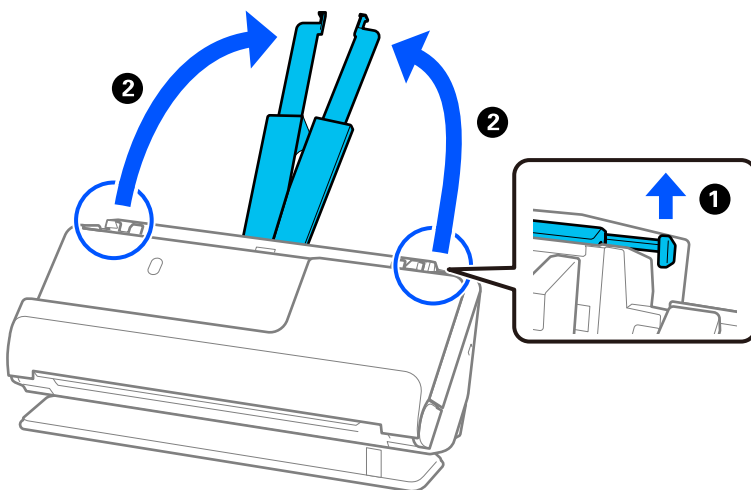
Om  (vertikal banposition) visas ska du dra skannerpositionsväljaren till skannerns baksida.



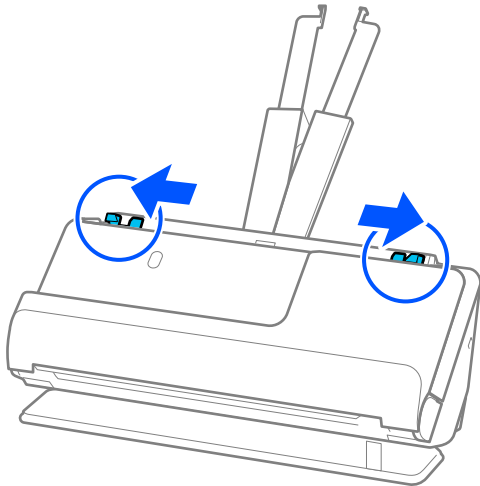
2. Öppna inmatningsfacket.



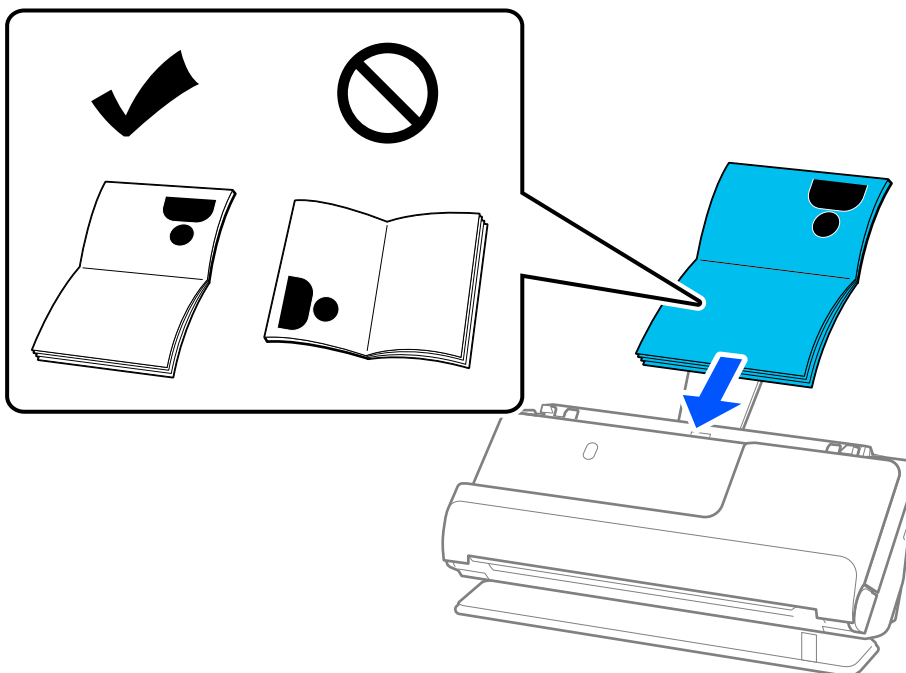
3. Förläng inmatningsfacksförlängningen.



4. Skjut kantguiderna mot inmatningsfackets kanter.



5. Placera passet med den tjockare sidan uppåtvänd och med sidan med fler sidor vänd mot ADF. Skjut in papperet i ADF tills det stöter på motstånd.

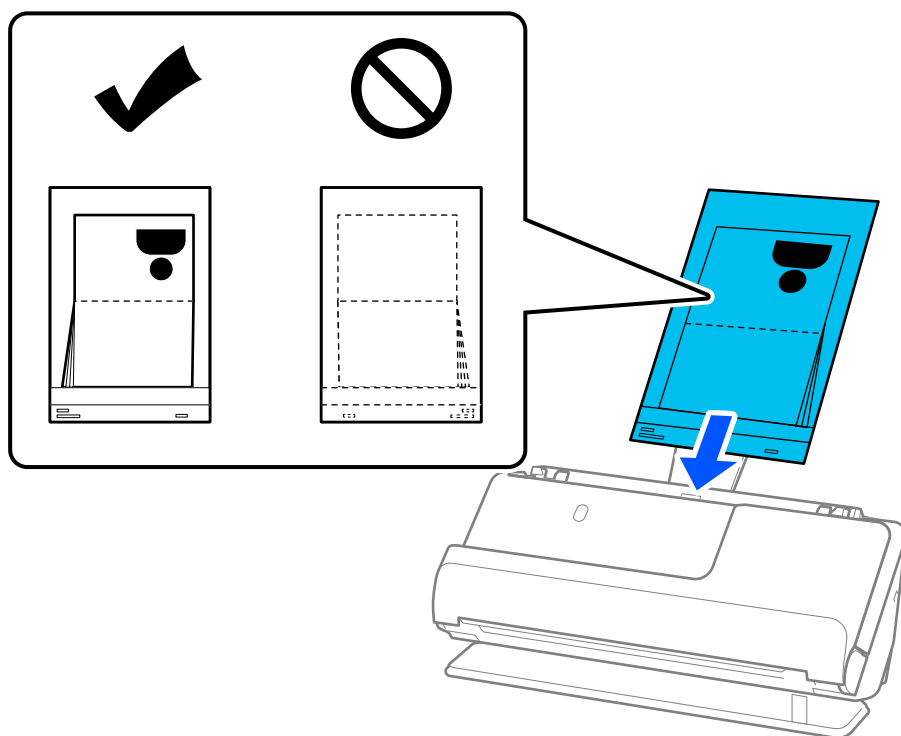


**Anmärkning:**

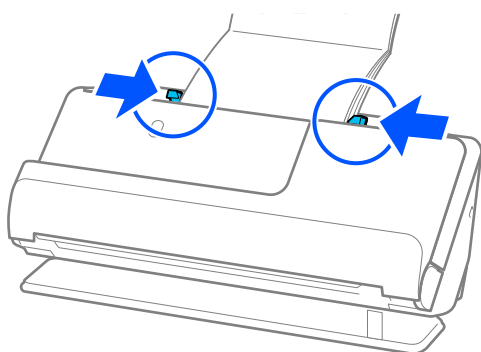
I följande fall skannar du passet med Pass skyddsark istället.

- Om du vill skydda passet vid skanning
- Om du vill skanna tjocka pass och pass med lätt utökad bindningskant

Placera passet i Pass skyddsark med den skannade sidan uppåtvänd och med den tjockare sidan med fler sidor vänd mot den styrande kanten. Fyll på Pass skyddsark i inmatningsfacket med övre kanten vänd mot ADF.



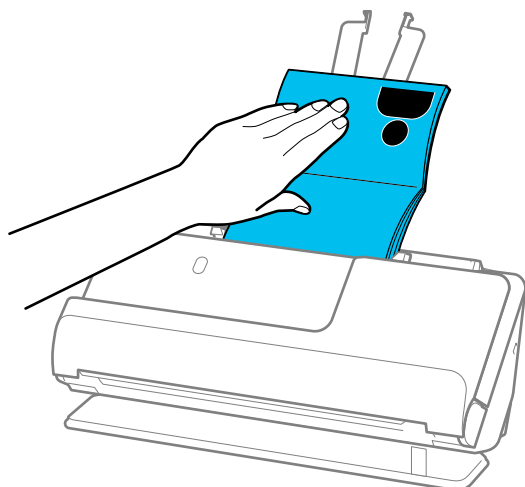
6. Justera kantstöden så att de passar in mot broschyrens kanter, och inga glapp bildas. Om det finns glapp kan originalen matas sjevt.





**Anmärkning:**

- ❑ När du skannar pass, ska du lägga ett handpåläggningsstöd för att förhindra att det faller ut från ADF eller stängs.



- ❑ Om de utmatade originalen slår emot ytan på bordet där skannern är placerad och detta påverkar den skannade bilden, ska du flytta skannern mot kanten av bordet, så att utmatade original kan falla och fångas direkt.

- ❑ Vid skanning av pass gör du lämplig inställning på skärmen Epson Scan 2.

När du använder Epson ScanSmart, kan du öppna Epson Scan 2 genom att trycka på knappen **Inställningar** > fliken **Skannerinställningar** > **Skanningsinställningar**.

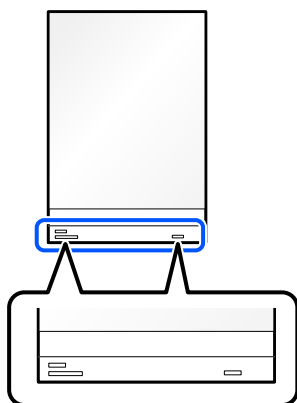
På Epson Scan 2 kan du använda en av de följande metoderna för att installera **Upptäck felinmatning**.

- Välj **Pass** i **Skanningsinställningar**

- På **Huvudinställningar**, konfigurerar du **Upptäck felinmatning** till **Av**

Se hjälpen för Epson Scan 2 för instruktioner.

- ❑ Använd inte en Pass skyddsark eller Pass skyddsark som har repats eller skannats mer än 3 000 gånger.
- ❑ Använd endast Pass skyddsark som designats för din skanner. Pass skyddsark identifieras automatiskt av skannern genom att detektera två små rektangulära hål på framkanten. Håll hålen i Pass skyddsark rena och otäckta.



**Relaterad information**

➔ ”Koder för Skyddsark” på sidan 40


## Placera ut viktiga original eller bilder

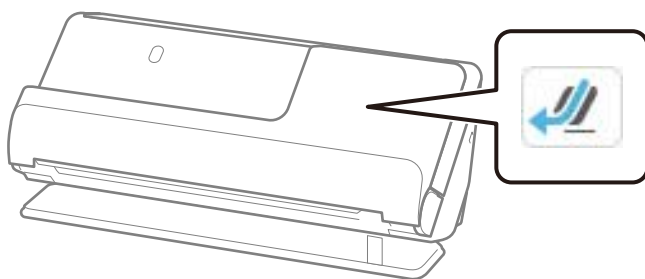
Använd en Skyddsark vid skanning av följande typer av original.


- Bilder
- Värdefulla original
- Veckade original
- Ömtåliga original

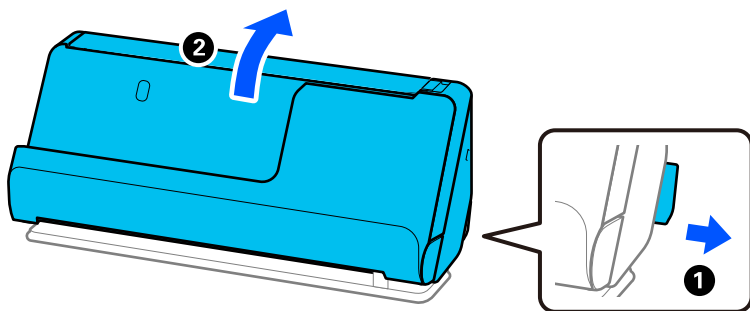
### Anmärkning:

Se till att det finns tillräckligt med plats framför skannern för utmatade original.

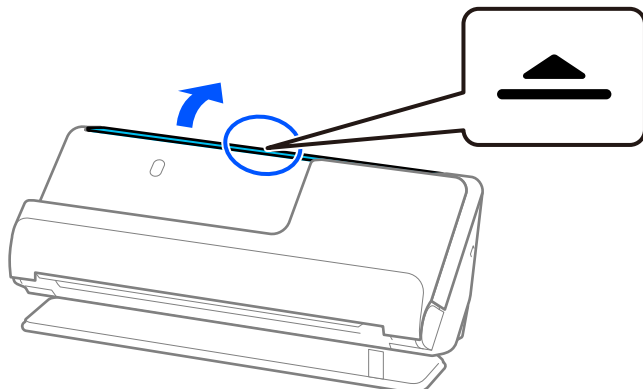
1. Kontrollera att skannerpositionsikonen är  (rak banposition).



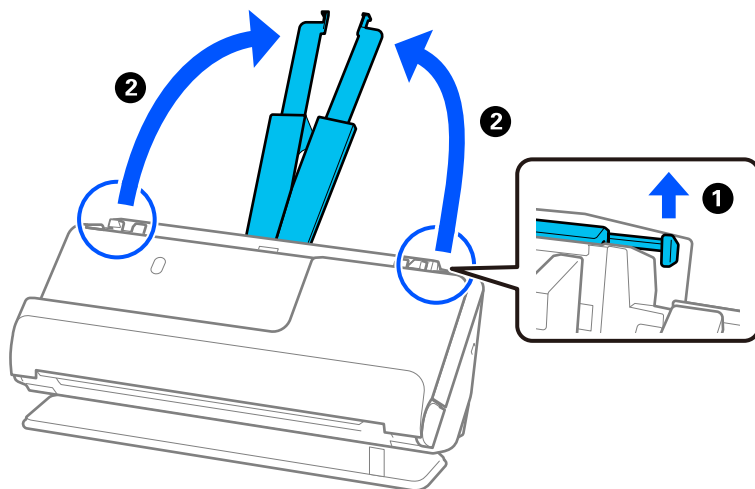
Om  (vertikal banposition) visas ska du dra skannerpositionsväljaren till skannerns baksida.



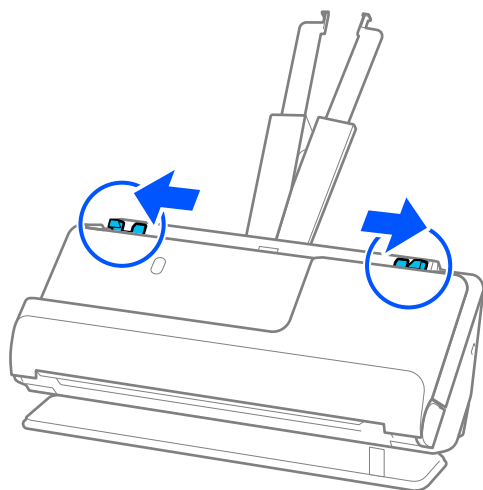
2. Öppna inmatningsfacket.



3. Förläng inmatningsfacksförlängningen.



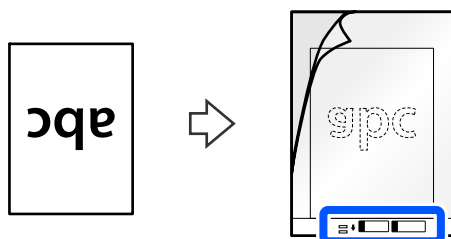
4. Skjut kantguiderna mot inmatningsfackets kanter.



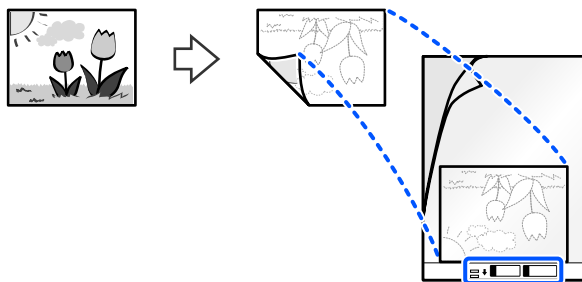
5. Placera dina original i Skyddsark.

Placera dina original så att baksidan på originalet vänds mot sidan av Skyddsark med illustrationen.

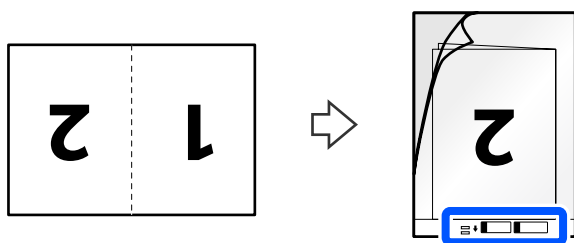
- För original



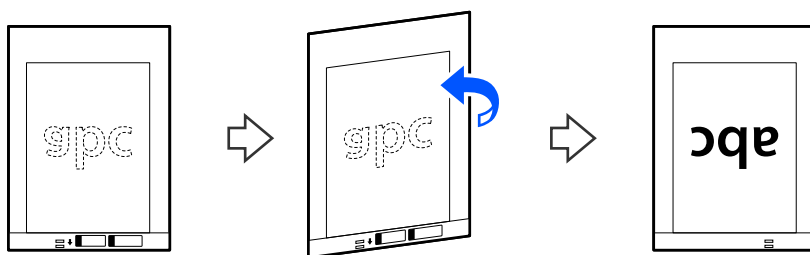
☐ För bilder



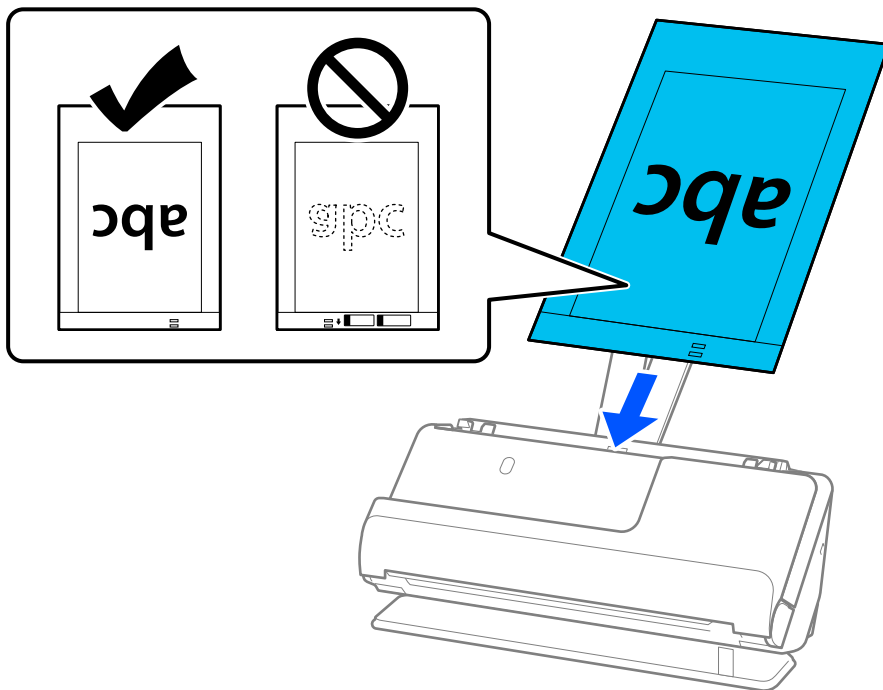
För stora original, vik dem på mitten så att sidan som ska skannas är vänd utåt och placera sedan originalet med sida "2" vänd med sidan mot illustrationen och den ledande kanten på Skyddsark.



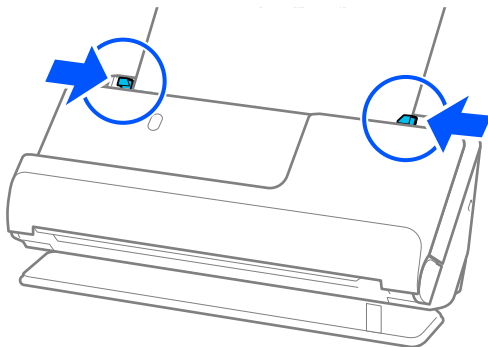
6. Vänd Skyddsark.



7. Fyll på Skyddsark i inmatningsfacket med övre kanten vänd mot ADF.  
Skjut in papperet i ADF tills det stöter på motstånd.



8. Justera kantstöden med Skyddsark så att det inte finns några glapp. Annars kan Skyddsark bli skevt matade.



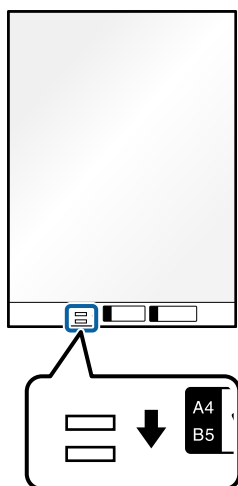
**Anmärkning:**

- ❑ Använd inte en Skyddsark eller Skyddsark som har repats eller skannats mer än 3 000 gånger.
- ❑ Om du inte kan hitta en lämplig storlek för originalet som du vill skanna i listan **Dokumentstl.**, välj **Identifiera automatiskt**.
- ❑ När du skannar ett Skyddsark ska du välja **Automatisk avkänning** som inställning för **Dokumentstorlek** så skannas bilden automatiskt genom användning av **Snett papper** i inställningen för **Korrigera dokumentsnedhet**.
- ❑ Den ledande kanten på originalet måste placeras i bindningskanten på Skyddsark vid skanning av ett original som är omkring 297 mm långt. Annars kan hela längden på Skyddsark skannas när **Automatisk avkänning** väljs som **Dokumentstorlek**.
- ❑ För att skanna ett stort original, föra ihop båda storlekar och föra ihop de, gör lämplig inställning i fönstret Epson Scan 2.

När du använder Epson ScanSmart, kan du öppna Epson Scan 2 genom att trycka på knappen **Inställningar** > fliken **Skannerinställningar** > **Skanningsinställningar**.

Välj **Dubbelsidig** från **Skanningssida** och välj **Vänster och höger** från **Sammanfoga bilder** i fönstret Epson Scan 2. Se hjälpen för Epson Scan 2 för instruktioner.

- ❑ Använd endast Skyddsark som designats för din skanner. Skyddsark identifieras automatiskt av skannern genom att detektera två små rektangulära hål på framkanten. Håll hålen rena och ej täckta.




**Relaterad information**

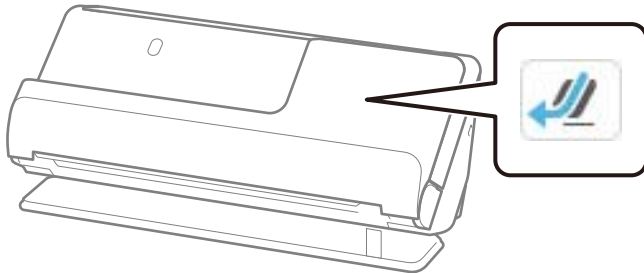
➔ ["Koder för Skyddsark" på sidan 40](#)


## Lägga i ett kuvert

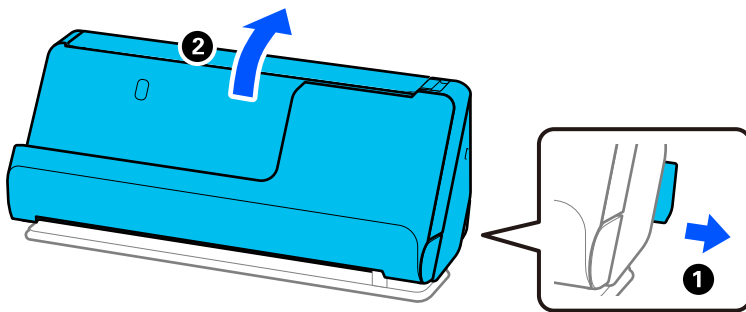
**Anmärkning:**

Se till att det finns tillräckligt med plats framför skannern för utmatade original.

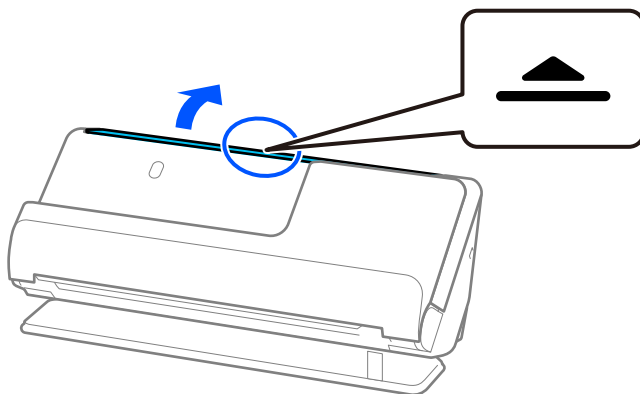
1. Kontrollera att skannerpositionsikonen är  (rak banposition).



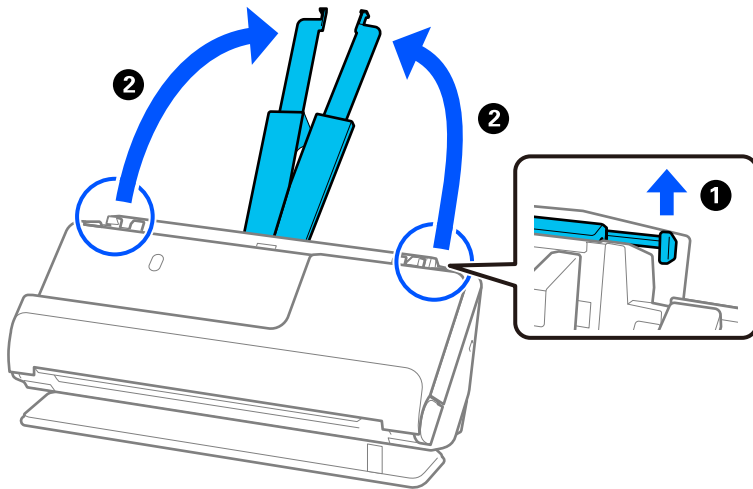
Om  (vertikal banposition) visas ska du dra skannerpositionsväljaren till skannerns baksida.



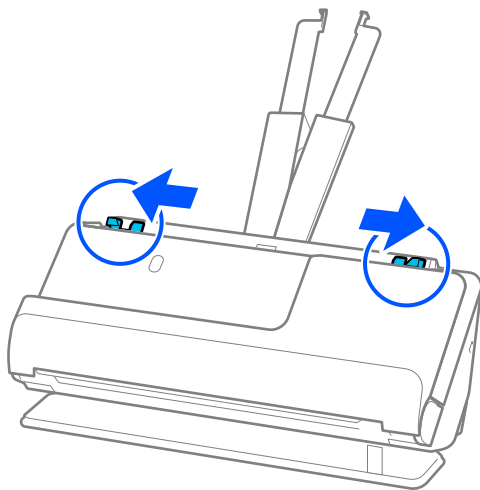
2. Öppna inmatningsfacket.



3. Förläng inmatningsfacksförlängningen.



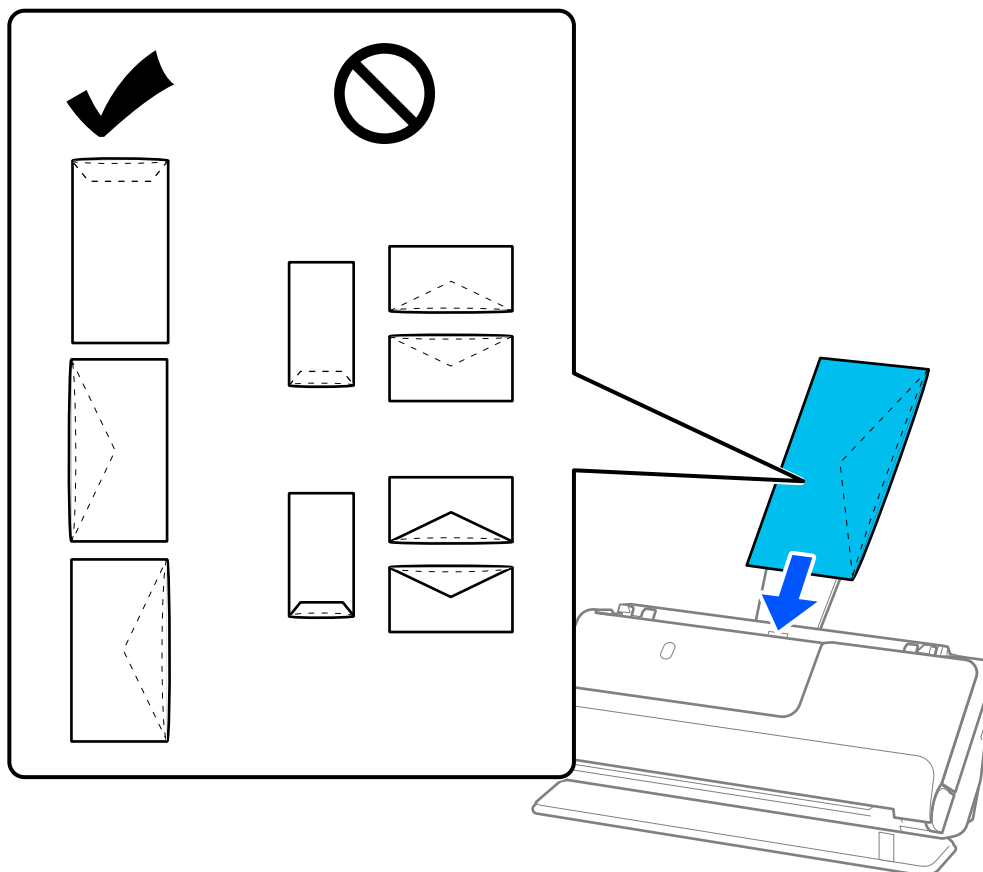
4. Skjut kantguiderna mot inmatningsfackets kanter.





5. Fyll på kuvertet i stående riktning med den skannade sidan vänd uppåt. För kuvert med öppen kant (platt sida) på den kortare sidan kan du fylla på kuvertet med den öppnade kanten (platt sida) vänd uppåt.

Skjut in kuvertet i ADF tills det stöter på motstånd.

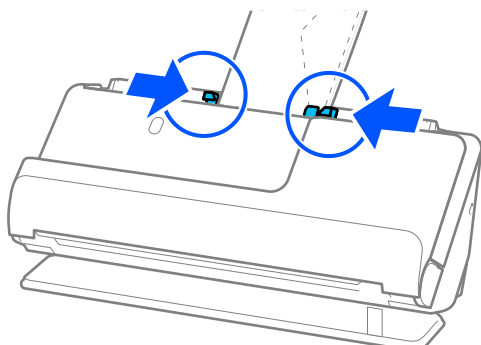


**Viktigt:**

Fyll inte på kuverten med lim.

**Anmärkning:**

- Kuvert som inte kapas korrekt vid klaffkanten när de öppnas kanske inte skannas korrekt.
  - Kuvert som inte har förseglats kan fyllas på med fliken öppen och vänd uppåt.
6. Justera kantstöden så att de passar in mot kuvertens kanter, och inga glapp bildas. Annars kan kuvertet bli skevt matat.



**Anmärkning:**

❑ Vi rekommenderar att välja lämplig orienteringsvinkel eller **Auto** som **Rotera** inställning i programmet.

❑ Vid skanning av kuvert gör du lämplig inställning på skärmen Epson Scan 2.

När du använder Epson ScanSmart, kan du öppna Epson Scan 2 genom att trycka på knappen **Inställningar** > fliken **Skannerinställningar** > **Skanningsinställningar**.


Välj fliken **Huvudinställningar** > **Upptäck felinmatning** > **Av**. Se hjälpen för Epson Scan 2 för instruktioner.

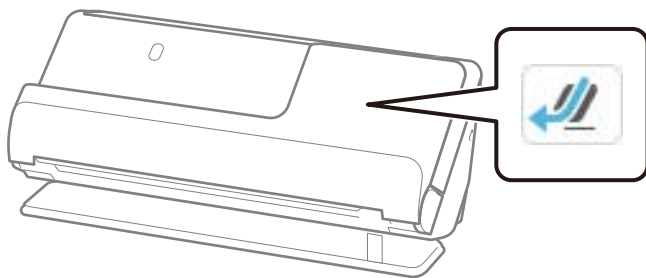
Om du inte har inaktiverat **Upptäck felinmatning** på skärmen Epson Scan 2 och ett dubbelmatningsfel uppstår, tar du bort kuverten från ADF och fyller på dem på nytt.


## Placera original i oregelbunden form

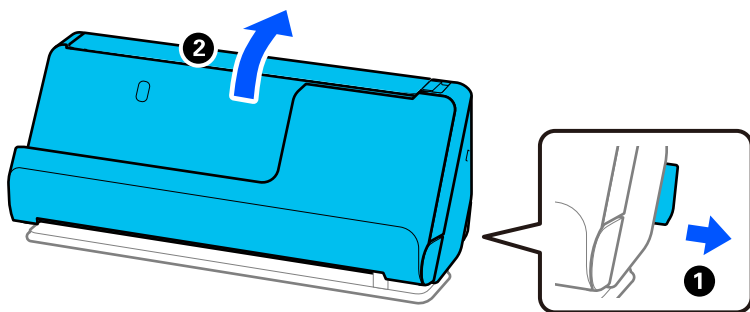
**Anmärkning:**

Se till att det finns tillräckligt med plats framför skannern för utmatade original.

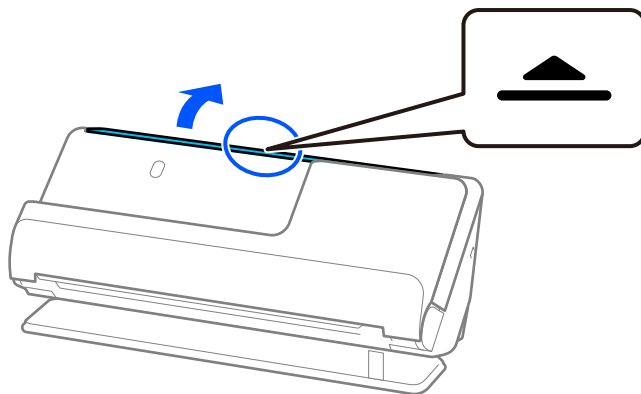
1. Kontrollera att skannerpositionsikonen är  (rak banposition).



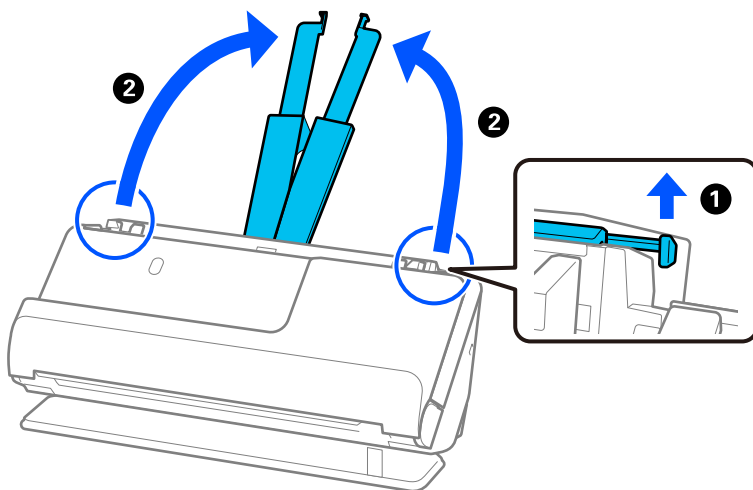
Om  (vertikal banposition) visas ska du dra skannerpositionsväljaren till skannerns baksida.



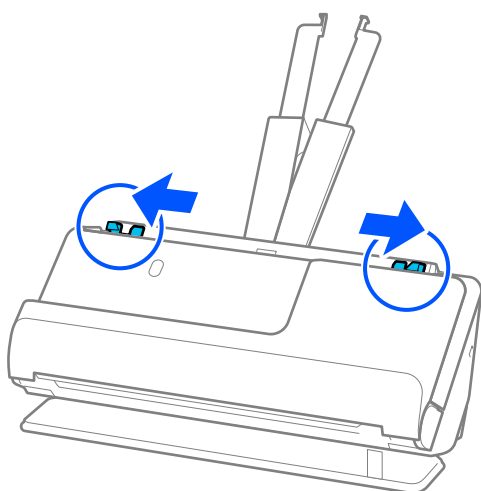
2. Öppna inmatningsfacket.



3. Förläng inmatningsfacksförlängningen.

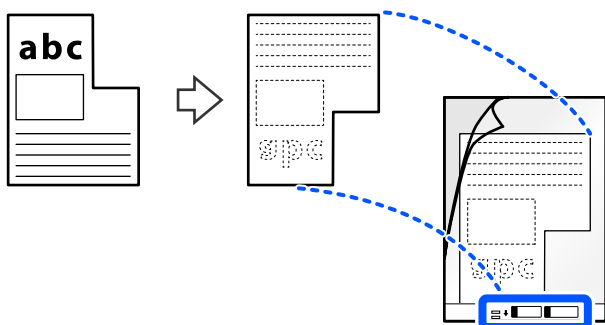


4. Skjut kantguiderna mot inmatningsfackets kanter.

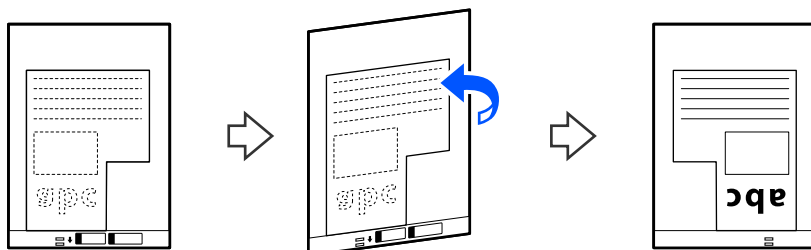


5. Placera dina original i Skyddsark.

Placera dina original så att baksidan på originalet vänds mot sidan av Skyddsark med illustrationen.

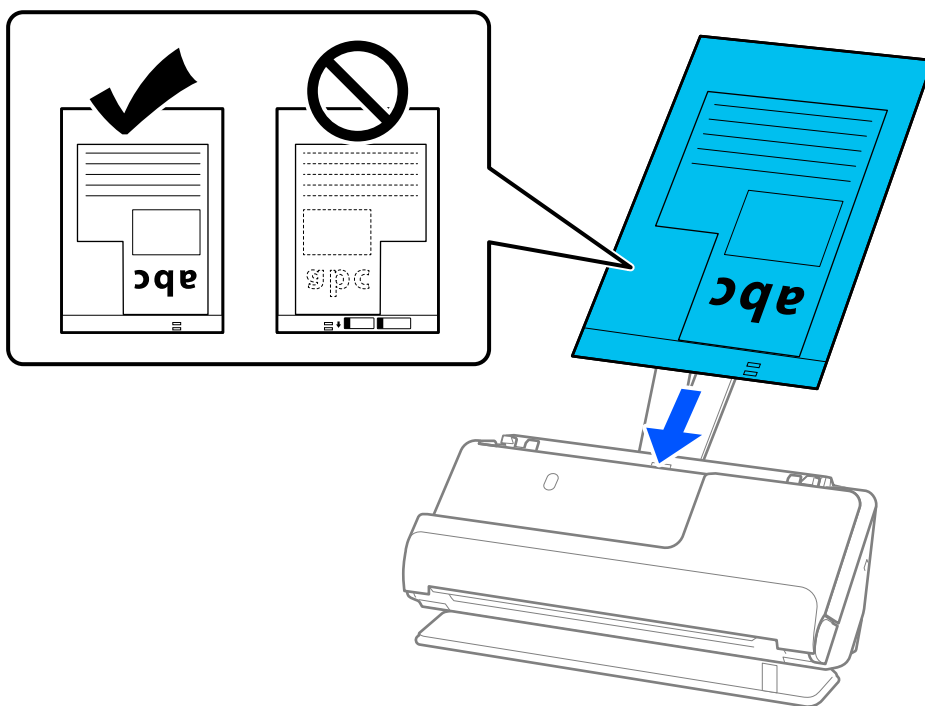


6. Vänd på transportarket.

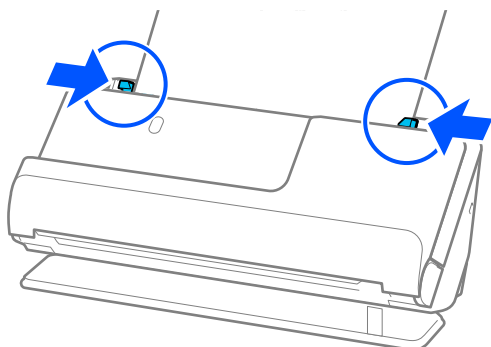


7. Fyll på Skyddsark i inmatningsfacket med övre kanten vänd mot ADF.

Skjut in transportarket i ADF tills det stöter på motstånd.

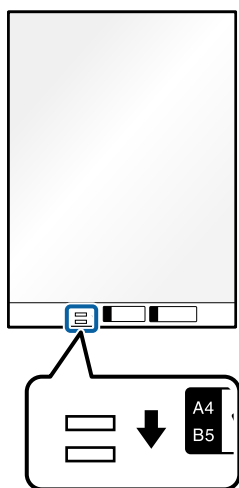


8. Justera kantstöden med Skyddsark så att det inte finns några glapp. Annars kan Skyddsark bli skevt matade.



**Anmärkning:**

- ❑ Använd inte en Skyddsark eller Skyddsark som har repats eller skannats mer än 3 000 gånger.
- ❑ Om du inte hittar en **Dokumentstorlek** som matchar originalet som ska skannas, behöver du göra inställningarna på skärmen Epson Scan 2.  
När du använder Epson ScanSmart, kan du öppna Epson Scan 2 genom att trycka på knappen **Inställningar** > fliken **Skannerinställningar** > **Skanningsinställningar**.  
Välj **Automatisk avkänning** på skärmen Epson Scan 2 eller välj **Anpassa** för att skapa en anpassad dokumentstorlek.
- ❑ När du skannar ett Skyddsark ska du välja **Automatisk avkänning** som inställning för **Dokumentstorlek** i Epson Scan 2 så skannas bilden automatiskt genom användning av **Snett papper** i inställningen för **Korrigera dokumentsnedhet**.
- ❑ Använd endast Skyddsark som designats för din skanner. Skyddsark identifieras automatiskt av skannern genom att detektera två små rektangulära hål på framkanten. Håll hålen i Skyddsark rena och otäckta.



**Relaterad information**

- ➔ ”Koder för Skyddsark” på sidan 40

## Fylla på batcher med original med olika papperstyper och storlekar

Du kan placera och skanna batcher med olika storlek på originalen (50.8×50.8 mm (2.0×2.0 tum) till A4 eller letterstorlek) upp till en total tjocklek på 2.4 mm (0.1 tum).

 **Obs!**

- ❑ När du placerar och skannar original som har olika storlekar, kan original matas skevt, eftersom inte alla original stöds genom kantguiderna.
- ❑ Original kan fastna eller matas skevt, om du ställer in olika typer eller väldigt olika storlekar på original, som i de följande fallen.
  - Tunnt papper och tjockt papper
  - Papper i A4-storlek och papper i kortstorlek
  - Kombinationer av lång, smart papper som sträcker sig bortom inmatningsfacksförlängning (exempel: långa kvitton och så vidare)
  - Kombinationer av vikt eller veckat papper

Om original matas skevt, kontrollera eventuella problem med de skannade bilderna. Om bilden är skev minskar du antalet original som fylls på och skannar igen.

**Anmärkning:**

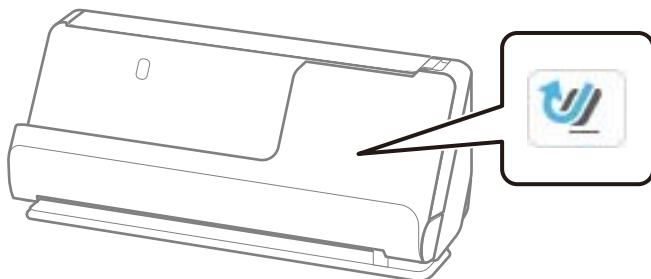
- ❑ Alternativt kan du skanna originalen för olika pappersstorlekar och typer genom att fylla på dem en i taget med **Automatiskt matningsläge**.


Vid användning av **Automatiskt matningsläge**, gör du lämplig inställning på skärmen Epson Scan 2.

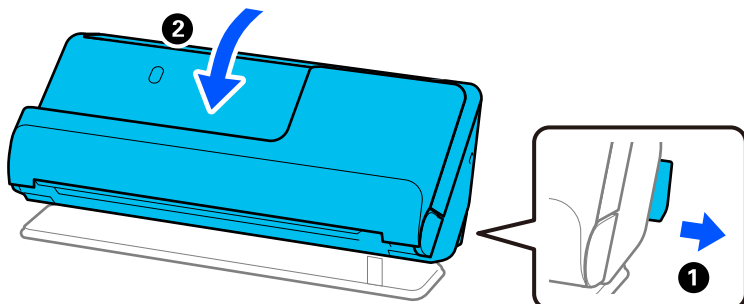
När du använder Epson ScanSmart, kan du öppna Epson Scan 2 genom att trycka på knappen **Inställningar** > fliken **Skannerinställningar** > **Skanningsinställningar**.

På skärmen Epson Scan 2 använder du **Automatiskt matningsläge** för att skanna medan du växlar position för skannern enligt typen av dokument.

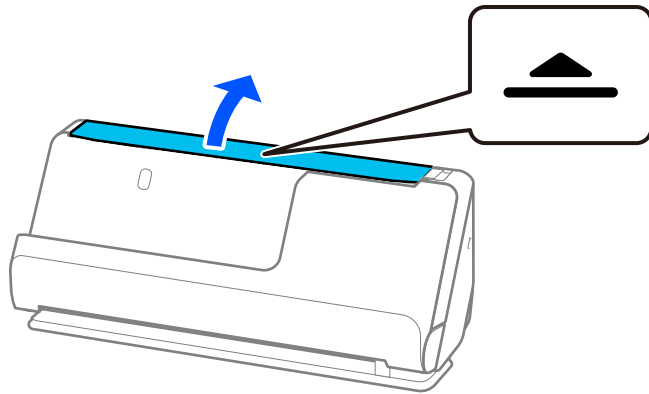
1. Kontrollera att skannerpositionsikonen är  (vertikal banposition).



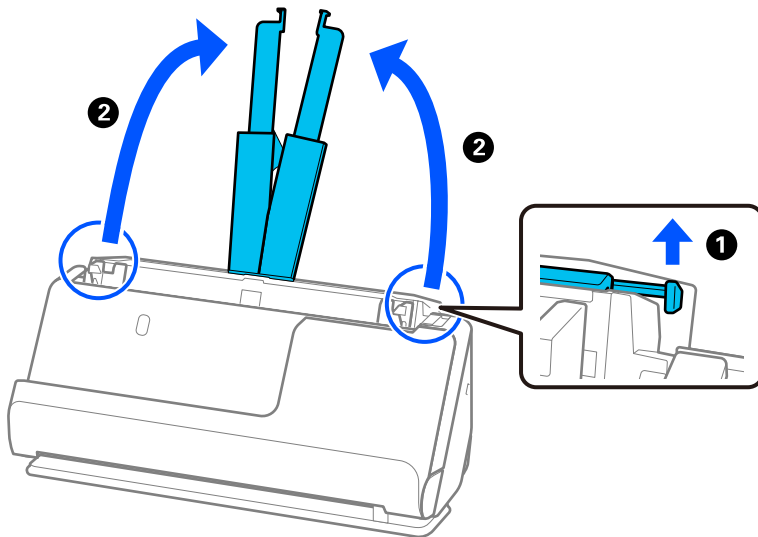
Om  (rak banposition) visas ska du dra skannerpositionsväljaren till skannerns framsida.



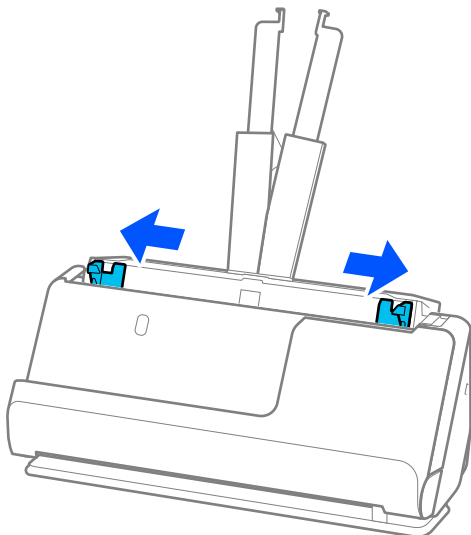
2. Öppna inmatningsfacket.



3. Förläng inmatningsfacksförlängningen.



4. Skjut kantguiderna mot inmatningsfackets kanter.



5. Fyll på originalen i mitten av inmatningsfacket i fallande ordning för pappersformat med den bredaste baksidan och smalaste framsidan.

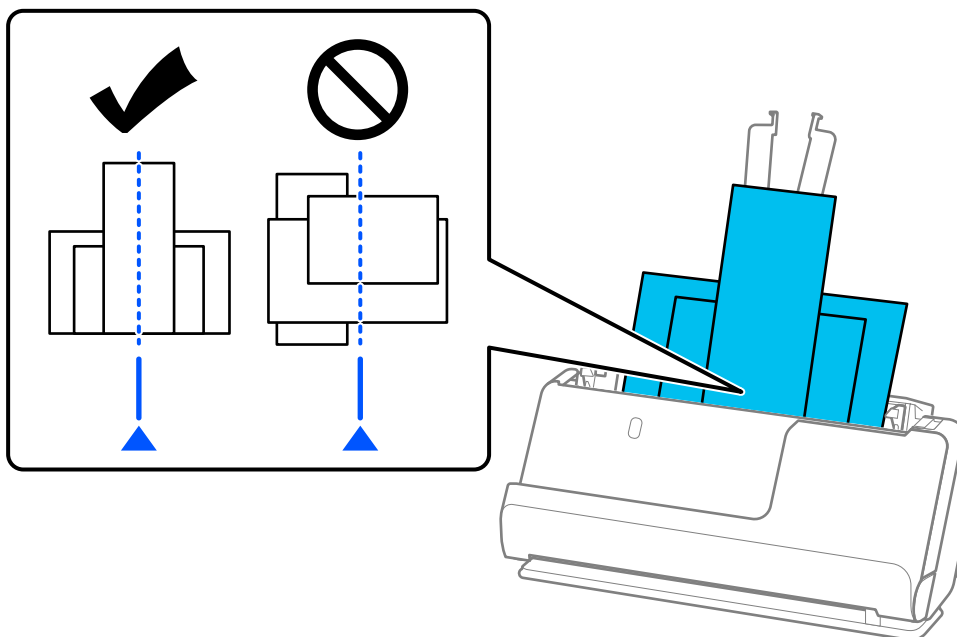


**Viktigt:**

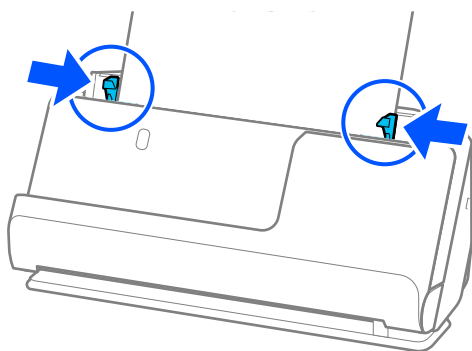
Kontrollera följande punkter när du ställer in olika storlekar på original.

- Skjut originalen med styrkanter i linje till du känner av motståndet i ADF.
- Lägg originalen i mitten av inmatningsfacket. Använd ▲-märket på skannern som vägledning.
- Lägg på originalen rakt.

I annat fall kan originalen bli skevt matade eller fastna.



6. Rikta in kantguiderna med det bredaste originalet.



**Anmärkning:**

- Om du avbryter skanningen mitt i skanningen av en batch med original matas nästa sida in en bit i ADF och skanningen stoppas. Öppna skannerlocket för att ta bort det, och lägg sedan på sidan igen med första sidan och resten av originalen.
- Beroende på typ av papper och miljön i vilken skannern används kan originalet falla från framsidan av skannern efter skanning. I den här situationen fyller du på färre original i skannern än specificerat antal original som kan fyllas på.



**Relaterad information**

➔ ["Skanna i Automatiskt matningsläge" på sidan 130](#)

---

# Skanna

Förbereda skanning från kontrollpanelen (funktioner för Skanna till). . . . .	99
Skanning från kontrollpanelen (funktioner för Skanna till). . . . .	104
Skanna med registrerat innehåll i Förinställ.. . . . .	125
Skanna från en dator. . . . .	126
Skanna från en smart enhet. . . . .	134

## Förbereda skanning från kontrollpanelen (funktioner för Skanna till)

### Skicka till e-post

Genom att styra skannerns touchpanel kan du skicka skannade bilder som bilagor till de som saknar dator. Du kan använda en av följande metoder.

Metod	Skicka enkelt med Epson	Skicka genom att konfigurera e-postservern
Vad vill du göra?	Jag vill skicka e-post enkelt med enkla inställningar.	<input type="checkbox"/> Jag vill skicka e-postmeddelanden till flera adresser samtidigt. <input type="checkbox"/> Jag vill välja avsändarens e-postadress.
Konfigurationsguide	<p><a href="#">"Skanna till moln Funktion för arbetsflöde" på sidan 100</a></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Registrera din skanner med <i>Epson Connect</i><sup>*</sup>, an Epson service.</li> <li>2. Lägg till e-postadresser till mållistan.</li> </ol>	<p><a href="#">"Skanna till e-post Funktion för arbetsflöde" på sidan 102</a></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontrollera en e-postserverinformation</li> <li>2. Registrera serveradresserna och annan e-postserverinformation till skannern</li> <li>3. Registera e-postadresserna till dina kontakter (tillval)</li> </ol>

\* Epson Connect är en tjänst som gör det möjligt att använda Internet för att ansluta dina skannrar. Genom att registrera skanner och användarinformation, kan du skicka skannade data till en angiven e-postadress eller tredjeparts molntjänst. Epson Connect-tjänster kan ändras utan föregående meddelande.

### Variation i tillgängliga funktioner

Metod	Skicka enkelt med Epson	Skicka genom att konfigurera e-postservern
Avsändare	Epson Connect adress för sändning (får inte ändras)	Konfigurera valfri adress
Målinställningar	Registrera i förväg (Epson Connect målista)	<input type="checkbox"/> Registrera dig i förväg (Kontakter på skannern) <input type="checkbox"/> Ange målet direkt när skanning utan registrering förekommer.
Välj flera mål	-	Tillgänglig Du kan också registrera målen som en grupp i Kontakter.
Bilagenamn	-	Tillgänglig (redigera på kontrollpanelen)
E-postämne	Tillgänglig (redigera via destination)	Tillgänglig (redigera på kontrollpanelen)
E-posttext	Tillgänglig (redigera via destination)	-
Maximal bilagestorlek	-	Tillgänglig (redigera på kontrollpanelen)

## Skanna till dator Funktion för arbetsflöde

Det här avsnittet beskriver hur du sparar skannade bilder till en dator som är ansluten.

Nödvändiga åtgärder	Arbetsplats	Förklaringar
1. Installera mjukvaran på din dator och anslut skannern till datorn.  (Detta alternativ är inte nödvändigt om du installerar programvaran under konfigurationen.)	Skanner och dator	Utför följande åtgärder med installationen.  <input type="checkbox"/> Installera nödvändig programvara på din dator. <input type="checkbox"/> Ansluta skannern till datorn  Du kan komma åt installationsfilen från följande webbplats. Öppna följande webbplats och ange sedan produktnamnet på skärmen Gå till <b>Inställning</b> och starta konfigurationen.  <a href="https://epson.sn">https://epson.sn</a>
2. Skanna från kontrollpanelen	Skannerns kontrollpanel	När du skannar från kontrollpanelen:  <a href="#">"Spara på en dator" på sidan 104</a>

## Skanna till USB-enhet Funktion för arbetsflöde

Det här avsnittet beskriver hur du sparar skannade bilder till en USB som är ansluten.

Nödvändiga åtgärder	Arbetsplats	Förklaringar
1. Anslut USB-enheten till skannern	Skanner	Sätt i ett USB-minne i USB-porten för skannerns externa gränssnitt.  <a href="#">"Sätta i ett USB-minne" på sidan 26</a>
2. Skanna från kontrollpanelen	Skannerns kontrollpanel	När du skannar från kontrollpanelen:  <a href="#">"Spara till ett USB-minne" på sidan 105</a>

## Skanna till moln Funktion för arbetsflöde

Använd molntjänsten för Epson, *Epson Connect* för att skicka skannade bilder till registrerade destinationer.

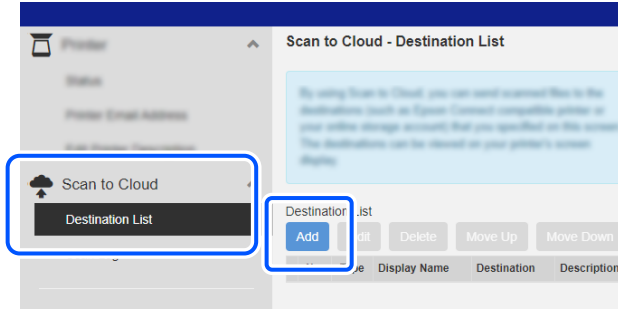
- Du kan enkelt skicka skannade bilder via e-post genom att registrera en e-postadress vid målet.
- Du kan skicka skannade bilder till tredje part online (Evernote, Google Drive, Dropbox, och så vidare) genom att registrera dem som mål. För information om hur du registrerar ett konto, se webbplatsen för varje tjänst. Tillgängliga tjänster kan komma att ändras utan föregående meddelande.

### Anmärkning:

För mer detaljer om *Epson Connect*, besök följande portalwebbplats.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (Endast Europa)

Nödvändiga åtgärder	Arbetsplats	Förklaringar
1. Ansluta skannern till nätverket (Detta alternativ är inte nödvändigt om du installerar SQL-servern under konfigurationen.)	Skanner och dator	<p>Anslut skannern till nätverket med installationsenheten. Öppna följande webbplats och ange sedan produktnamnet på skärmen. Gå till <b>Inställning</b> och starta konfigurationen.</p> <p><a href="https://epson.sn">https://epson.sn</a></p> <p>När anslutningens väljarskärm visas väljer du trådlöst LAN (Wi-Fi) och följer instruktionerna på skärmen för att ansluta till nätverket.</p> <p><b>Anmärkning:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> När du använder installationsfilen för inställning installeras programvaran samtidigt.</li> <li><input type="checkbox"/> Du kan även konfigurera detta manuellt. (för administratörer)</li> </ul> <p><i>”Ansluta skannern till nätverket” på sidan 236</i></p>
2. Registrera produkten med Epson Connect	Skannerns kontrollpanel och dator (Epson Connect webbplats)	<p>Registrera din produkt med Epson Connect och aktivera tjänsten.</p> <p>På skannerns kontrollpanel väljer du <b>Inst.</b> &gt; <b>Inställningar för webbtjänst</b> &gt; <b>Epson Connect-tjänster</b> &gt; <b>Registrera</b>, och sedan följer du instruktionerna på skärmen för registrering</p> <p><b>Anmärkning:</b> <i>Om du ombeds ange en verifieringskod, öppnar du följande URL och anger koden.</i></p> <p><a href="https://www.epsonconnect.com/activation">https://www.epsonconnect.com/activation</a></p>
3. Registrera en mållista på användarsidan för Epson Connect	Dator (Epson Connect webbplats)	<p>Registrera målen du vill skicka i mållistan på användarsidan för Epson Connect.</p> <p>Öppna användarsidan från följande URL, klicka på <b>Skanna till moln</b> &gt; <b>Mållista</b> &gt; <b>Lägg till*</b>, och följ instruktionerna på skärmen för att lägga till mål.</p> <p><a href="https://www.epsonconnect.com/user">https://www.epsonconnect.com/user</a></p>  <p><b>Anmärkning:</b> <i>När du registrerar en e-postadress väljer du <b>E-postadress</b> som måltyp.</i></p>
4. Skanna från kontrollpanelen	Skannerns kontrollpanel	<p>När du skannar från kontrollpanelen:</p> <p><i>”Skicka till molnet” på sidan 109</i></p>

\* Epson Connect-tjänster kan ändras utan föregående meddelande.

## Skanna till e-post Funktion för arbetsflöde

Det finns två sätt du kan skicka skannade bilder på till en angiven e-postadress; genom att konfigurera en e-postserver eller genom att använda en Epson Connect molntjänst.

[”Skicka till e-post” på sidan 99](#)

Nedan beskrivs hur du konfigurerar en e-postserver för att skicka skannade bilder via e-post.

Nödvändiga åtgärder	Arbetsplats	Förklaringar
1. Ansluta skannern till nätverket (Detta alternativ är inte nödvändigt om du installerar SQL-servern under konfigurationen.)	Skanner och dator	Anslut skannern till nätverket med installationsenheten. Öppna följande webbplats och ange sedan produktnamnet på skärmen Gå till <b>Inställning</b> och starta konfigurationen. <a href="https://epson.sn">https://epson.sn</a> När anslutningens väljarskärm visas väljer du trådlöst LAN (Wi-Fi) och följer instruktionerna på skärmen för att ansluta till nätverket. <b>Anmärkning:</b> <input type="checkbox"/> När du använder installationsfilen för inställning installeras programvaran samtidigt. <input type="checkbox"/> Du kan även konfigurera detta manuellt. (för administratörer) <a href="#">”Ansluta skannern till nätverket” på sidan 236</a>
2. Registrera din e-postserverinformation till skannern	Dator Web Config eller skannerns kontrollpanel.	Funktionen Skanna till e-post gör det möjligt för dig att skicka skannade bilder genom en e-postserver. Registrera din e-postserverinformation till skannern <a href="#">”Registrera en e-postserver” på sidan 146</a>
3. Kontrollera en e-postserveranslutning	Dator Web Config eller skannerns kontrollpanel.	Kontrollera en e-postserveranslutning <a href="#">”Kontrollera en e-postserveranslutning” på sidan 148</a>
4. Registrera mottagarens e-postadress i <b>Kontakter</b>	Dator Web Config eller skannerns kontrollpanel.	Registrera mottagarens e-postadress i skannerns <b>Kontakter</b> Detta gör det möjligt för dig att välja mottagare från Kontakter utan att behöva ange deras e-postadress vid skanning. <a href="#">”Registrera en destination (E-post)” på sidan 150</a>
5. Skanna från kontrollpanelen	Skannerns kontrollpanel	När du skannar från kontrollpanelen: <a href="#">”Skanna original till e-post” på sidan 112</a>

## Skanna till nätv.mapp/FTP Funktion för arbetsflöde

Detta avsnitt använder Nätverksmapp (SMB) som ett exempel.

Nödvändiga åtgärder	Arbetsplats	Förklaringar
1. Ansluta skannern till nätverket (Detta alternativ är inte nödvändigt om du installerar SQL-servern under konfigurationen.)	Skanner och dator	Anslut skannern till nätverket med installationsenheten. Öppna följande webbplats och ange sedan produktnamnet på skärmen Gå till <b>Inställning</b> och starta konfigurationen. <a href="https://epson.sn">https://epson.sn</a>  När anslutningens väljarskärm visas väljer du trådlöst LAN (Wi-Fi) och följer instruktionerna på skärmen för att ansluta till nätverket.  <b>Anmärkning:</b> <input type="checkbox"/> När du använder installationsfilen för inställning installeras programvaran samtidigt. <input type="checkbox"/> Du kan även konfigurera detta manuellt. (för administratörer)  <i>"Ansluta skannern till nätverket" på sidan 236</i>
2. Skapa en nätverksmapp	Dator	Skapa en mapp för att spara den skannade bilden. Skapa en mapp på datorn för ditt nätverk och ställ sedan in mappen till att vara delad på i nätverket.  <i>"Skapa en nätverksmapp" på sidan 140</i>
3. Registrera mappen i <b>Kontakter</b>	Dator Web Config eller skannerns kontrollpanel.	Registrera den skapade nätverksmappen i skannerns <b>Kontakter</b> Detta gör det möjligt för dig att välja målet från Kontakter utan att behöva ange målmap vid skanning.  <i>"Registrera en destination (Nätverksmapp (SMB))" på sidan 151</i>  <b>Anmärkning:</b> <i>Se följande för information om FTP och SharePoint (WebDAV) inställningsobjekt.</i>  <i>"Registrera en destination (FTP)" på sidan 152</i>  <i>"Registrera en destination (SharePoint(WebDAV))" på sidan 153</i>
4. Skanna från kontrollpanelen	Skannerns kontrollpanel	När du skannar från kontrollpanelen:  <i>"Spara till en nätverksmapp" på sidan 117</i>

## Skanna till WSD Funktion för arbetsflöde

Nödvändiga åtgärder	Arbetsplats	Förklaringar
<p>1. Anslut skanner och datorn till nätverket.</p> <p>(Detta alternativ är inte nödvändigt om du installerar SQL-servern under konfigurationen.)</p>	Skanner och dator	<p>Anslut skannern till nätverket med installationsenheten. Öppna följande webbplats och ange sedan produktnamnet på skärmen. Gå till <b>Inställning</b> och starta konfigurationen.</p> <p><a href="https://epson.sn">https://epson.sn</a></p> <p>När anslutningens väljarskärm visas väljer du trådlöst LAN (Wi-Fi) och följer instruktionerna på skärmen för att ansluta till nätverket.</p> <p><b>Anmärkning:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> När du använder installationsfilen för inställning installeras programvaran samtidigt.</li> <li><input type="checkbox"/> Du kan även konfigurera detta manuellt. (för administratörer)</li> </ul> <p><i>”Ansluta skannern till nätverket” på sidan 236</i></p>
2. Skanna från kontrollpanelen	Skannerns kontrollpanel	<p>När du skannar från kontrollpanelen:</p> <p><i>”Skana med WSD” på sidan 122</i></p> <p><b>Anmärkning:</b></p> <p><i>Om en måldator inte visas ska du följa stegen nedan för att lägga till en WSD-skanningenhet.</i></p> <p><i>”Lägga till en WSD-skanningenhet” på sidan 122</i></p>

## Skanning från kontrollpanelen (funktioner för Skanna till)

### Spara på en dator

Du kan spara den skannade bilden på en dator som är ansluten till skannern.

Du behöver göra inställningar i förväg. Se följande länk för information om arbetsflödet för att göra inställningar.


[”Skanna till dator Funktion för arbetsflöde” på sidan 100](#)

1. Placera ut originalet.  
Exempel: För standardpapper  
[”Placera original i standardformat” på sidan 55](#)
2. Välj **Dator** på hemskärmen eller kontrollpanelen.
3. Välj vilken dator som de skannade bilderna ska sparas på.
4. Välj skanningssida från **1-sidig** eller **2-sidig**.



5. Välj , kontrollera **Skannerinställningar**, och ändra sedan dem vid behov.

Du kan ändra inställningar som **Pappersskydd**.

6. Tryck på .

Epson ScanSmart startas automatiskt på datorn och skanningen påbörjas. När skanningen är klar följer du instruktionerna i Epson ScanSmart för att spara bilden.

## Spara till ett USB-minne

Du kan spara den skannade bilden på ett USB-minne.

1. Placera ut originalet.

Exempel: För standardpapper

[”Placera original i standardformat” på sidan 55](#)

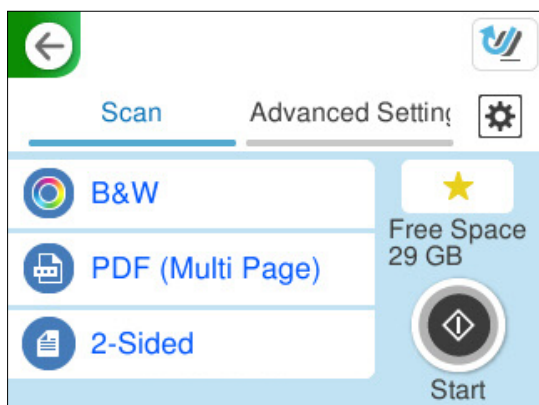
2. Sätt i ett USB-minne i USB-porten för skannerns externa gränssnitt.

[”Sätta i ett USB-minne” på sidan 26](#)

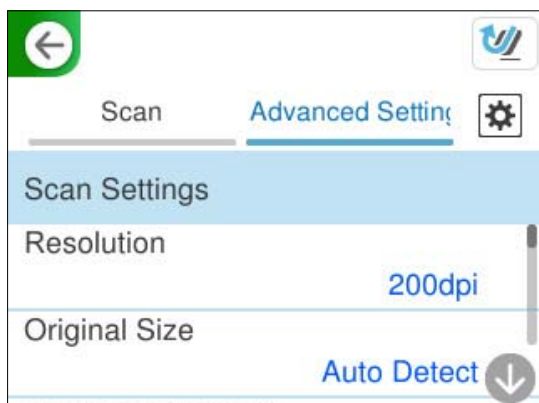
3. Välj **USB-enhet** på hemskärmen eller kontrollpanelen.



4. Konfigurera alternativen i fliken **Skanna** såsom sparandeformatet.

[”Inställningsobjekt för skanning till en USB-enhet” på sidan 106](#)



5. Välj **Avancerade inställningar**, kontrollera inställningarna och ändra sedan dem vid behov  
”Avancerade menyalternativ för att skanna till ett USB-minne” på sidan 107



6. Välj , kontrollera **Skannerinställningar**, och ändra sedan dem vid behov.  
Du kan ändra inställningar som **Pappersskydd**.
7. Välj fliken **Skanna** igen och tryck sedan på .

**Anmärkning:**

Välj  om du vill spara inställningarna som en förinställning.

Skannade bilder sparas i målmappen för USB.

## Inställningsobjekt för skanning till en USB-enhet

**Anmärkning:**

Vissa objekt kanske inte är tillgängliga, beroende på övriga inställningar du har gjort.

**Bildtyp:**

Välj färg för utmatningsbilden.

När du väljer följer du uppptäcker skannern originalfärgen automatiskt och sparar bilderna med de upptäckta färgerna.

Färg/Gråskala/Svartvitt

Konverterar den skannade bilden till 24-bitars färg, 8-bitars grå eller till monokromt (binärt svartvitt). När detta är valt, ställ in känsligheten för att avgöra om originalet är gråskala eller svartvitt när du skannar ett icke-färgoriginal.

Färg/svartvitt:

Konverterar den skannade bilden till 24-bitars färg eller till monokromt (binärt svartvitt).

Färg/gråskala:

Konverterar den skannade bilden till 24-bitars färg eller 8-bitars grått.

Tillgängliga bildtyper kan variera beroende vilket Filformat du valt. Se följande för mer information.

”Kombinationer för tillgängliga Filformat och Bildtyp” på sidan 123

#### Filformat:

Välj det format som du vill spara den skannade bilden i.

När du vill spara som PDF, PDF/A, eller TIFF ska du välja om du vill spara alla original som en fil (flersidig) eller spara varje original separat (enskild sida).

Kompr.läge:

Ange hur mycket den skannade bilden ska komprimeras.

PDF-inställningar:

När du har valt att spara formatinställningen som PDF använder du de här inställningarna för att skydda PDF-filerna.

För att skapa en PDF-fil som kräver ett lösenord ställer du in Dokument öppet lösenord. För att skapa en PDF-fil som kräver ett lösenord vid utskrift eller redigering kan du ställa in Behörigheter lösenord.

#### Skannar sida:

Välj sidan för originalet som ska skannas.

Bindning (original):

Välj originalets bindningsriktning.

## Avancerade menyalternativ för att skanna till ett USB-minne

#### **Anmärkning:**

Objekten kanske inte är tillgängliga beroende på vilka inställningar du gjorde.

#### Upplösning:

Välj skanningsupplösning.

Se följande för detaljer kring filstorlekar som kan väljas.

[”Tillgängliga lösningar” på sidan 125](#)

#### Originalstorlek:

Välj storleken på originalet som sparats.

Besk. marg. för stl "Auto":

Justera beskärningsområdet när du väljer **Identifiera automatiskt**.

Skanna laminerat kort:

För laminerade original skannas även genomskinliga områden runt kanterna.

#### **Anmärkning:**

Det kanske inte blir rätt effekter beroende på originalet.

#### Textförbättring:

Du kan välja att göra suddiga tecken i originalet tydliga och skarpa. Du kan även minska förskjutningen och ojämnheten för bakgrunden.

Betona ljusa bokstäver / Ta bort bakgrund

Du kan konfigurera nivån för korrigerig mellan text och bakgrund. När du för reglaget närmare **Betona ljusa bokstäver**, förstärks de ljusa bokstäverna i den skannade bilden. När du för reglaget närmare **Ta bort bakgrund**, tas bakgrundsfärg, mönster, veck och förskjutning i den skannade bilden bort.

Ta bort spektralbrus:

Du kan ta bort svarta punkter i bakgrunden för originalet som inte kan tas bort genom att göra bakgrunden ljusare. Du kan även justera effektnivån.

**Anmärkning:**

*När du väljer den här funktionen kan det även ta bort svarta punkter i bakgrunden.*

Rotation:

Rotera den skannade bilden medurs. Välj rotationsvinkeln beroende på originalet du vill skanna.

Täthet:

Välj kontrast för den skannade bilden.

Ta bort bakgrund:

Ta bort bakgrundsfärgen på originalen från den skannade bilden.

För att använda den här funktionen ska bakgrundsfärgen vara den lättaste färgen i originalen och vara enhetlig. Den här funktionen verkställs inte korrekt om det finns mönster i bakgrunden, eller text eller illustrationer som har en ljusare färg än bakgrunden.

Ta bort skugga:

Ta bort skuggorna i originalet som visas i den skannade bilden.

Ram:

Ta bort skuggor i kanten av originalet.

Korrigerar dokumentsnedhet:

Korrigerar skevhet i den skannade bilden.

Den här funktionen kanske inte kan korrigerar dokument som redan har blivit överskeva.

Hoppa över tomma sidd.:

Hoppa över tomma sidor när du skannar om det finns några i originalen.

Justera detekteringsnivån om resultatet inte blir som du förväntade dig.

**Anmärkning:**

*En del sidor kan felaktigt hoppas över som blanka sidor.*

*Den här funktionen är inte tillgänglig när dubbelsidiga original som sammanfogats skannas.*

Automatiskt matningsläge:

Ställ in Automatiskt matningsläge. Med den här funktionen kan du fortsätta skanna automatiskt efter att originalen skannats. Den här funktionen är användbar när du skannar olika storlekar eller typer av original ett och ett.

Justera kantguiderna på skannern innan du placerar varje original.

På (Helautomatisk):

Börja skanna när ett original är inställt medan fortsättningsbekräftelsemeddelandet visas.

På (Halvautomatisk):

Börja skanna när **Börja skanna** trycks ned samtidigt som bekräftelsemeddelandet visas för fortsättning.

### Upptäck dubbelmatning:

Visa ett varningsmeddelande när flera original matas samtidigt.

Längd:

Upptäcker en dubbelmatning genom längden. När längden på det andra originalet som skannas skiljer sig från det första identifieras det som dubbelmatning. Du kan ange skillnaden i längd för detektering.

### Filnamn:

Filnamnsprefix:

Ange ett prefix för namnet på bilderna, med alfanumeriska tecken och symboler.

Lägg till datum:

Lägg till datum till filnamnet.

Lägg till tid:

Lägg till tid till filnamnet.

### Rensa alla inställningar

Återställer skanningsinställningar till standardinställningarna.

## Skicka till molnet

Skicka skannade bilder till mål som är registrerade i *Epson Connect*.

Du behöver göra inställningar i förväg. Se följande länk för information om arbetsflödet för att göra inställningar.

[”Skanna till moln Funktion för arbetsflöde” på sidan 100](#)

1. Placera ut originalet.

Exempel: För standardpapper

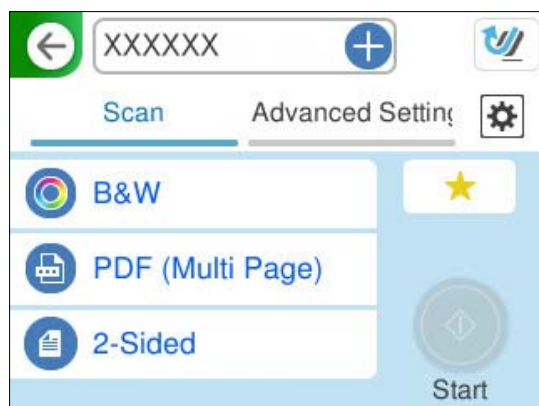
[”Placera original i standardformat” på sidan 55](#)

2. Välj **Moln** på hemskärmen eller kontrollpanelen.

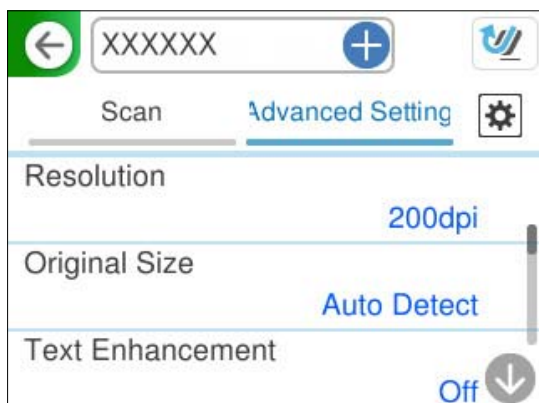
3. Välj **+** överst på skärmen och välj sedan en destination.



4. Konfigurera alternativen i fliken **Skanna** såsom sparandeformatet.

[”Konfigurationsalternativ för molnlagringskanning” på sidan 110](#)



5. Välj **Avancerade inställningar**, kontrollera inställningarna och ändra sedan dem vid behov  
”Avancerade menyalternativ för att skanna till molnet” på sidan 111



6. Välj , kontrollera **Skannerinställningar**, och ändra sedan dem vid behov.  
Du kan ändra inställningar som **Pappersskydd**.
7. Välj fliken **Skanna** igen och tryck sedan på .

**Anmärkning:**

Välj  om du vill spara inställningarna som en förinställning.

Skannade bilder skickas till den registrerade destinationen.

## Konfigurationsalternativ för molnlagringsskanning

### Bildtyp:

Välj färg för utmatningsbilden.

När du väljer följande upptäcker skannern originalfärgen automatiskt och sparar bilderna med de upptäckta färgerna.

Färg/gråskala:

Konverterar den skannade bilden till 24-bitars färg eller 8-bitars grått.

Tillgängliga bildtyper kan variera beroende vilket Filformat du valt. Se följande för mer information.

”Kombinationer för tillgängliga Filformat och Bildtyp” på sidan 123

### Filformat:

Välj det format som du vill spara den skannade bilden i.

När du vill spara som PDF ska du välja om du vill spara alla original som en fil (flersidig) eller spara varje original separat (enskild sida).

Kompr.läge:

Ange hur mycket den skannade bilden ska komprimeras.

### Skannar sida:

Välj sidan för originalet som ska skannas.

Bindning (original):

Välj originalets bindningsriktning.

## Avancerade menyalternativ för att skanna till molnet

**Anmärkning:**

Objekten kanske inte är tillgängliga beroende på vilka inställningar du gjorde.

Upplösning:

Välj skanningsupplösning.

Se följande för detaljer kring filstorlekar som kan väljas.

[”Tillgängliga lösningar” på sidan 125](#)

Originalstorlek:

Välj storleken på originalet som sparats.

Besk. marg. för stl "Auto":

Justera beskärningsområdet när du väljer **Identifiera automatiskt**.

Skanna laminerat kort:

För laminerade original skannas även genomskinliga områden runt kanterna.

**Anmärkning:**

Det kanske inte blir rätt effekter beroende på originalet.

Textförbättring:

Du kan välja att göra suddiga tecken i originalet tydliga och skarpa. Du kan även minska förskjutningen och ojämnheten för bakgrunden.

Betona ljusa bokstäver / Ta bort bakgrund

Du kan konfigurera nivån för korrigering mellan text och bakgrund. När du för reglaget närmare **Betona ljusa bokstäver**, förstärks de ljusa bokstäverna i den skannade bilden. När du för reglaget närmare **Ta bort bakgrund**, tas bakgrundsfärg, mönster, veck och förskjutning i den skannade bilden bort.

Ta bort spektralbrus:

Du kan ta bort svarta punkter i bakgrunden för originalet som inte kan tas bort genom att göra bakgrunden ljusare. Du kan även justera effektnivån.

**Anmärkning:**

När du väljer den här funktionen kan det även ta bort svarta punkter i bakgrunden.

Rotation:

Rotera den skannade bilden medurs. Välj rotationsvinkeln beroende på originalet du vill skanna.

Täthet:

Välj kontrast för den skannade bilden.

Ta bort bakgrund:

Ta bort bakgrundsfärgen på originalen från den skannade bilden.

För att använda den här funktionen ska bakgrundsfärgen vara den lättaste färgen i originalen och vara enhetlig. Den här funktionen verkställs inte korrekt om det finns mönster i bakgrunden, eller text eller illustrationer som har en ljusare färg än bakgrunden.

#### Ta bort skugga:

Ta bort skuggorna i originalet som visas i den skannade bilden.

Ram:

Ta bort skuggor i kanten av originalet.

#### Korrigerar dokumentsnedhet:

Korrigerar skevhet i den skannade bilden.

Den här funktionen kanske inte kan korrigerar dokument som redan har blivit överskeva.

#### Hoppa över tomma sidd.:

Hoppa över tomma sidor när du skannar om det finns några i originalen.

Justera detekteringsnivån om resultatet inte blir som du förväntade dig.

**Anmärkning:**

En del sidor kan felaktigt hoppas över som blanka sidor.

Den här funktionen är inte tillgänglig när dubbelsidiga original som sammanfogats skannas.

#### Automatiskt matningsläge:

Ställ in Automatiskt matningsläge. Med den här funktionen kan du fortsätta skanna automatiskt efter att originalen skannats. Den här funktionen är användbar när du skannar olika storlekar eller typer av original ett och ett.

Justera kantguiderna på skannern innan du placerar varje original.

På (Helautomatisk):

Börja skanna när ett original är inställt medan fortsättningsbekräftelsemeddelandet visas.

På (Halvautomatisk):

Börja skanna när **Börja skanna** trycks ned samtidigt som bekräftelsemeddelandet visas för fortsättning.

#### Upptäck dubbelmatning:

Visa ett varningsmeddelande när flera original matas samtidigt.

Längd:

Upptäcker en dubbelmatning genom längden. När längden på det andra originalet som skannas skiljer sig från det första identifieras det som dubbelmatning. Du kan ange skillnaden i längd för detektering.

#### Rensa alla inställningar

Återställer skanningsinställningar till standardinställningarna.

## Skanna original till e-post

Det finns två enkla sätt du kan skicka skannade bilder till en angiven e-postadress. Se följande för mer information om de båda metoderna.



[”Skicka till e-post” på sidan 99](#)

Du måste göra inställningar i förväg för att använda den här funktionen. Se följande länk för information om arbetsflödet för att göra inställningar.

[”Skanna till e-post Funktion för arbetsflöde” på sidan 102](#)

Följande beskriver hur du skannar med en e-postserver.

**Anmärkning:**

Se till att skannerns **Datum/tid** och **Tidskillnad** är rätt inställda. Tidsinställningen visas längst ned till höger på startskärmen i kontrollpanelen.

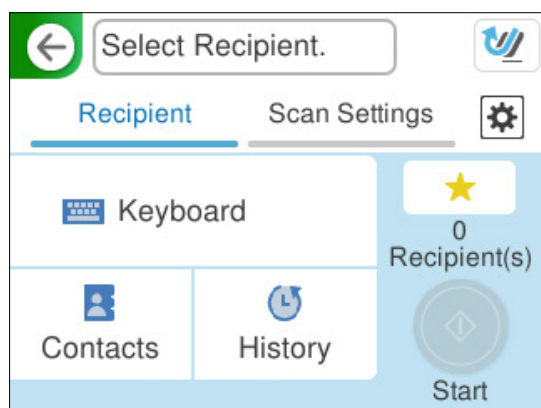
Om du behöver göra ändringar, välj **Inst.** > **Grundl. inställn.** > **Datum-/tidsinställningar** på kontrollpanelen där

1. Placera ut originalet.

Exempel: För standardpapper

[”Placera original i standardformat” på sidan 55](#)

2. Välj **E-post** på hemskärmen eller kontrollpanelen.
3. Ange destinationsinställningarna på fliken **Mottagare**.



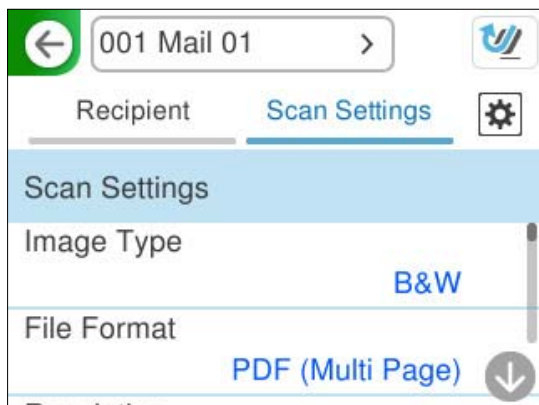
- För att öppna tangentbordsval kan du skriva **Tangentbord**, typen av mål och sedan välja **OK**.
- För att välja från kontaktlistan: Välj **Kontakter**, välj en kontakt och välj sedan **Klar**.  
Du kan även söka efter registrerade adresser i sökrutan längst upp på skärmen Kontakter.
- För att välja från historiklistan: Välj **Historik**, välj en kontakt och välj sedan **Klar**.



**Anmärkning:**

- Antalet mottagare du har valt visas till höger om skärmen. Du kan skicka e-post till upp till 10 adresser och grupper.  
Om grupper ingång bland mottagare, kan du välja sammanlagt upp till 200 individuella adresser, samt ta samtidigt hänsyn till grupperna.
- Välj adressrutan längst uppe på skärmen för att visa listan över valda adresser.


- Välj **Skanningsinställn.**, kontrollera inställningarna för t.ex. lagringsformat och ändra inställningarna efter behov.

[”Menyalternativ för skanning till e-post” på sidan 114](#)



- Välj , kontrollera **Skannerinställningar**, och ändra sedan dem vid behov.  
Du kan ändra inställningar som **Pappersskydd**.
- Välj fliken **Mottagare** igen och tryck sedan på .

**Anmärkning:**

Välj  om du vill spara inställningarna som en förinställning.

Den skannade bilden skickas till mottagarens e-postadress.

## Menyalternativ för skanning till e-post

**Anmärkning:**

Objekten kanske inte är tillgängliga beroende på vilka inställningar du gjorde.

### Bildtyp:

Välj färg för utmatningsbilden.

När du väljer följer du uppptäcker skannern originalfärgen automatiskt och sparar bilderna med de upptäckta färgerna.

Färg/Gråskala/Svartvitt

Konverterar den skannade bilden till 24-bitars färg, 8-bitars grå eller till monokromt (binärt svartvitt). När detta är valt, ställ in känsligheten för att avgöra om originalet är gråskala eller svartvitt när du skannar ett icke-färgoriginal.

Färg/svartvitt:

Konverterar den skannade bilden till 24-bitars färg eller till monokromt (binärt svartvitt).

Färg/gråskala:

Konverterar den skannade bilden till 24-bitars färg eller 8-bitars grått.

Tillgängliga bildtyper kan variera beroende vilket Filformat du valt. Se följande för mer information.

[”Kombinationer för tillgängliga Filformat och Bildtyp” på sidan 123](#)

#### Filformat:

Välj det format som du vill spara den skannade bilden i.

När du vill spara som PDF, PDF/A, eller TIFF ska du välja om du vill spara alla original som en fil (flersidig) eller spara varje original separat (enskild sida).

Kompr.läge:

Ange hur mycket den skannade bilden ska komprimeras.

PDF-inställningar:

När du har valt att spara formatinställningen som PDF använder du de här inställningarna för att skydda PDF-filerna.

För att skapa en PDF-fil som kräver ett lösenord ställer du in Dokument öppet lösenord. För att skapa en PDF-fil som kräver ett lösenord vid utskrift eller redigering kan du ställa in Behörigheter lösenord.

#### Upplösning:

Välj skanningsupplösning.

Se följande för detaljer kring filstorlekar som kan väljas.

[”Tillgängliga lösningar” på sidan 125](#)

#### Skannar sida:

Välj sidan för originalet som ska skannas.

Bindning (original):

Välj originalets bindningsriktning.

#### Originalstorlek:

Välj storleken på originalet som sparats.

Besk. marg. för stl "Auto":

Justera beskärningsområdet när du väljer **Identifiera automatiskt**.

Skanna laminerat kort:

För laminerade original skannas även genomskinliga områden runt kanterna.

**Anmärkning:**

*Det kanske inte blir rätt effekter beroende på originalet.*

#### Textförbättring:

Du kan välja att göra suddiga tecken i originalet tydliga och skarpa. Du kan även minska förskjutningen och ojämnheten för bakgrunden.

Betona ljusa bokstäver / Ta bort bakgrund

Du kan konfigurera nivån för korrigerig mellan text och bakgrund. När du för reglaget närmare **Betona ljusa bokstäver**, förstärks de ljusa bokstäverna i den skannade bilden. När du för reglaget närmare **Ta bort bakgrund**, tas bakgrundsfärg, mönster, veck och förskjutning i den skannade bilden bort.

Ta bort spektralbrus:

Du kan ta bort svarta punkter i bakgrunden för originalet som inte kan tas bort genom att göra bakgrunden ljusare. Du kan även justera effektnivån.

**Anmärkning:**

När du väljer den här funktionen kan det även ta bort svarta punkter i bakgrunden.

**Rotation:**

Rotera den skannade bilden medurs. Välj rotationsvinkeln beroende på originalet du vill skanna.

**Täthet:**

Välj kontrast för den skannade bilden.

**Ta bort bakgrund:**

Ta bort bakgrundsfärgen på originalen från den skannade bilden.

För att använda den här funktionen ska bakgrundsfärgen vara den lättaste färgen i originalen och vara enhetlig. Den här funktionen verkställs inte korrekt om det finns mönster i bakgrunden, eller text eller illustrationer som har en ljusare färg än bakgrunden.

**Ta bort skugga:**

Ta bort skuggorna i originalet som visas i den skannade bilden.

Ram:

Ta bort skuggor i kanten av originalet.

**Korrigerera dokumentsnedhet:**

Korrigerar skevhet i den skannade bilden.

Den här funktionen kanske inte kan korrigerera dokument som redan har blivit överskeva.

**Hoppa över tomma sidor:**

Hoppa över tomma sidor när du skannar om det finns några i originalen.

Justera detekteringsnivån om resultatet inte blir som du förväntade dig.

**Anmärkning:**

En del sidor kan felaktigt hoppas över som blanka sidor.

Den här funktionen är inte tillgänglig när dubbelsidiga original som sammanfogats skannas.

**Automatiskt matningsläge:**

Ställ in Automatiskt matningsläge. Med den här funktionen kan du fortsätta skanna automatiskt efter att originalen skannats. Den här funktionen är användbar när du skannar olika storlekar eller typer av original ett och ett.

Justera kantguiderna på skannern innan du placerar varje original.

På (Helautomatisk):

Börja skanna när ett original är inställt medan fortsättningsbekräftelsemeddelandet visas.

På (Halvautomatisk):

Börja skanna när **Börja skanna** trycks ned samtidigt som bekräftelsemeddelandet visas för fortsättning.

**Upptäck dubbelmatning:**

Visa ett varningsmeddelande när flera original matas samtidigt.

Längd:

Upptäcker en dubbelmatning genom längden. När längden på det andra originalet som skannas skiljer sig från det första identifieras det som dubbelmatning. Du kan ange skillnaden i längd för detektering.

Ämne:

Ange ett ämne för e-postmeddelandet, med alfanumeriska tecken och symboler.

Fil max.stl.:

Välj maximal filstorlek som kan bifogas till e-postmeddelandet.

Se följande för detaljer kring filstorlekar som kan sparas.

[”Filstorlekar som kan sparas” på sidan 124](#)

Filnamn:

Filnamnsprefix:

Ange ett prefix för namnet på bilderna, med alfanumeriska tecken och symboler.

Lägg till datum:

Lägg till datum till filnamnet.

Lägg till tid:

Lägg till tid till filnamnet.

Rensa alla inställningar

Återställer skanningsinställningar till standardinställningarna.

## Spara till en nätverksmapp

Du kan spara den skannade bilden till en angiven mapp på ett nätverk.

Du behöver göra inställningar i förväg. Se följande länk för information om arbetsflödet för att göra inställningar.

[”Skanna till nätv.mapp/FTP Funktion för arbetsflöde” på sidan 102](#)

**Anmärkning:**

Se till att skannerns **Datum/tid** och **Tidsskillnad** är rätt inställda.

Om du behöver göra ändringar, välj **Inst.** > **Grundl. inställn.** > **Datum-/tidsinställningar** på kontrollpanelen där

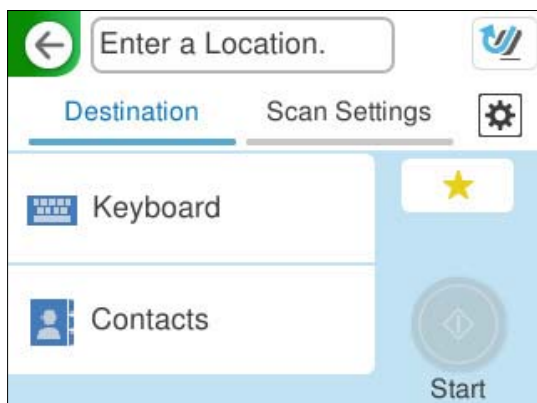
1. Placera ut originalet.

Exempel: För standardpapper

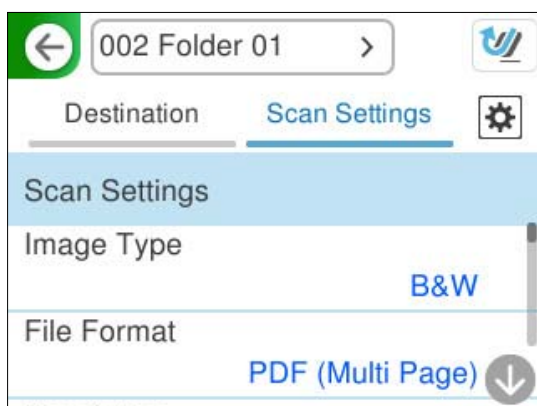
[”Placera original i standardformat” på sidan 55](#)



2. Välj **Nätverksmapp / FTP** på hemskärmen eller kontrollpanelen.

3. Ange destinationsinställningarna på fliken **Mål**.



- Så här öppnar du tangentbordet: Välj **Tangentbord**. Se följande för inställningsobjekten för målet.  
”Konfigurera objekt för redigering av mål” på sidan 119
  - För att välja från kontaktlistan: Välj **Kontakter**, välj en kontakt och välj sedan **Klar**.  
Du kan även söka efter registrerade mappar i sökrutan längst upp på skärmen Kontakter.
4. Välj **Skanningsinställn.**, kontrollera inställningarna för t.ex. lagringsformat och ändra inställningarna efter behov.  
”Alternativ i skanningsmeny för att skanna till en mapp” på sidan 119



5. Välj , kontrollera **Skannerinställningar**, och ändra sedan dem vid behov.  
Du kan ändra inställningar som **Pappersskydd**.
6. Välj fliken **Mål** igen och tryck sedan på .

**Anmärkning:**

Välj  om du vill spara inställningarna som en förinställning.

Skannade bilder sparas i målmappen.

## Konfigurera objekt för redigering av mål

### Kommunik.läge:

Välj kommunikationsläge för mappen.

### Plats (obligatoriskt):

Ange nätverkssökvägen för målmappen i ett lämpligt format för vald Kommunik.läge.

- Nätverksmapp (SMB): \\värdnamn (datornamn)\mappnamn
- FTP: ftp://värdnamn (servernamn)/mappnamn
- FTPS: ftps://värdnamn (servernamn)/mappnamn
- WebDAV (HTTPS): https://värdnamn/mappnamn
- WebDAV (HTTP): http://värdnamn/mappnamn

#### **Anmärkning:**

Skanning till **Nätverksmapp** / **FTP** från skannerns kontrollpanel stöder inte SharePoint Online.

### Användarnamn:

Ange användarnamnet för inloggning för datorn på vilken målmappen har skapats.

### Lösenord:

Ange lösenordet för inloggning för datorn på vilken målmappen har skapats.

### Anslutningsläge:

Välj anslutningsläge för mappen.

### Portnummer:

Ange ett portnumret för mappen.

### Proxy-serverinst.:

Välj om en proxyserver ska användas eller inte.

## Alternativ i skanningsmeny för att skanna till en mapp

#### **Anmärkning:**

Objekten kanske inte är tillgängliga beroende på vilka inställningar du gjorde.

### Bildtyp:

Välj färg för utmatningsbilden.

När du väljer följande upptäcker skannern originalfärgen automatiskt och sparar bilderna med de upptäckta färgerna.

- Färg/Gråskala/Svartvitt

Konverterar den skannade bilden till 24-bitars färg, 8-bitars grå eller till monokromt (binärt svartvitt). När detta är valt, ställ in känsligheten för att avgöra om originalet är gråskala eller svartvitt när du skannar ett icke-färgoriginal.

- Färg/svartvitt:

Konverterar den skannade bilden till 24-bitars färg eller till monokromt (binärt svartvitt).

Färg/gråskala:

Konverterar den skannade bilden till 24-bitars färg eller 8-bitars grått.

Tillgängliga bildtyper kan variera beroende vilket Filformat du valt. Se följande för mer information.

[”Kombinationer för tillgängliga Filformat och Bildtyp” på sidan 123](#)

Filformat:

Välj det format som du vill spara den skannade bilden i.

När du vill spara som PDF, PDF/A, eller TIFF ska du välja om du vill spara alla original som en fil (flersidig) eller spara varje original separat (enskild sida).

Kompr.läge:

Anger hur mycket den skannade bilden ska komprimeras.

PDF-inställningar:

När du har valt att spara formatinställningen som PDF använder du de här inställningarna för att skydda PDF-filerna.

För att skapa en PDF-fil som kräver ett lösenord ställer du in Dokument öppet lösenord. För att skapa en PDF-fil som kräver ett lösenord vid utskrift eller redigering kan du ställa in Behörigheter lösenord.

Upplösning:

Välj skanningsupplösning.

Se följande för detaljer kring filstorlekar som kan väljas.

[”Tillgängliga lösningar” på sidan 125](#)

Skannar sida:

Välj sidan för originalet som ska skannas.

Bindning (original):

Välj originalets bindningsriktning.

Originalstorlek:

Välj storleken på originalet som sparats.

Besk. marg. för stl "Auto":

Justera beskärningsområdet när du väljer **Identifiera automatiskt**.

Skanna laminerat kort:

För laminerade original skannas även genomskinliga områden runt kanterna.

**Anmärkning:**

*Det kanske inte blir rätt effekter beroende på originalet.*

Textförbättring:

Du kan välja att göra suddiga tecken i originalet tydliga och skarpa. Du kan även minska förskjutningen och ojämnheten för bakgrunden.



**Betona ljusa bokstäver / Ta bort bakgrund**

Du kan konfigurera nivån för korrigering mellan text och bakgrund. När du för reglaget närmare **Betona ljusa bokstäver**, förstärks de ljusa bokstäverna i den skannade bilden. När du för reglaget närmare **Ta bort bakgrund**, tas bakgrundsfärg, mönster, veck och förskjutning i den skannade bilden bort.

**Ta bort spektralbrus:**

Du kan ta bort svarta punkter i bakgrunden för originalet som inte kan tas bort genom att göra bakgrunden ljusare. Du kan även justera effektnivån.

**Anmärkning:**

*När du väljer den här funktionen kan det även ta bort svarta punkter i bakgrunden.*

**Rotation:**

Rotera den skannade bilden medurs. Välj rotationsvinkeln beroende på originalet du vill skanna.

**Täthet:**

Välj kontrast för den skannade bilden.

**Ta bort bakgrund:**

Ta bort bakgrundsfärgen på originalen från den skannade bilden.

För att använda den här funktionen ska bakgrundsfärgen vara den lättaste färgen i originalen och vara enhetlig. Den här funktionen verkställs inte korrekt om det finns mönster i bakgrunden, eller text eller illustrationer som har en ljusare färg än bakgrunden.

**Ta bort skugga:**

Ta bort skuggorna i originalet som visas i den skannade bilden.

**Ram:**

Ta bort skuggor i kanten av originalet.

**Korrigeringsdokumentsnedhet:**

Korrigerar skevhet i den skannade bilden.

Den här funktionen kanske inte kan korrigeras dokument som redan har blivit överskeva.

**Hoppa över tomma sidd.:**

Hoppa över tomma sidor när du skannar om det finns några i originalen.

Justera detekteringsnivån om resultatet inte blir som du förväntade dig.

**Anmärkning:**

*En del sidor kan felaktigt hoppas över som blanka sidor.*

*Den här funktionen är inte tillgänglig när dubbelsidiga original som sammanfogats skannas.*

**Automatiskt matningsläge:**

Ställ in Automatiskt matningsläge. Med den här funktionen kan du fortsätta skanna automatiskt efter att originalen skannats. Den här funktionen är användbar när du skannar olika storlekar eller typer av original ett och ett.

Justera kantguiderna på skannern innan du placerar varje original.

**På (Helautomatisk):**

Börja skanna när ett original är inställt medan fortsättningsbekräftelsemeddelandet visas.

På (Halvautomatisk):

Börja skanna när **Börja skanna** trycks ned samtidigt som bekräftelsemeddelandet visas för fortsättning.

Upptäck dubbelmatning:

Visa ett varningsmeddelande när flera original matas samtidigt.

Längd:

Upptäcker en dubbelmatning genom längden. När längden på det andra originalet som skannas skiljer sig från det första identifieras det som dubbelmatning. Du kan ange skillnaden i längd för detektering.

Filnamn:

Filnamnsprefix:

Ange ett prefix för namnet på bilderna, med alfanumeriska tecken och symboler.

Lägg till datum:

Lägg till datum till filnamnet.

Lägg till tid:

Lägg till tid till filnamnet.

Rensa alla inställningar

Återställer skanningsinställningar till standardinställningarna.


## Skana med WSD

**Anmärkning:**

Denna funktion är endast tillgänglig för datorer med Windows Vista eller senare.

Om en måldator inte visas ska du följa stegen nedan för att lägga till en WSD-skanningenhet.

["Lägga till en WSD-skanningenhet" på sidan 122](#)

1. Placera originalen.
2. Välj **WSD** på startskärmen på skannerns kontrollpanel.
3. Välj ett mål.
4. Tryck på .
5. Följ instruktionerna på skärmen när **WSD-skanningenheten** visas på din dator.

## Lägga till en WSD-skanningenhet

Beroende på miljö kan du behöva lägga till en WSD-skanningenhet på din dator.

Följande procedur är exempel för Windows 10. Proceduren kan variera beroende på din miljö.

1. Visar listan med enheter.

Klicka på startknappen och välj sedan **Inställningar > Enheter > Skrivare & skannrar**.

2. Klicka på **Lägg till skrivare eller skanner**.
3. Välj skanner och klicka sedan på **Lägg till enhet**.

**Anmärkning:**

Om du inte vet enhetsnamnet för din skanner kan du kontrollera namnet på skannerns kontrollpanel.

Välj **Inst.** > **Nätverksinställningar** > **Nätverksstatus** på skannerns kontrollpanel och välj sedan den aktiva anslutningstypstatusen för att kontrollera **Enhetsnamn**.

Proceduren är klar när skannern läggs till i listan.

**Anmärkning:**

- Du kan ändra WSD-skanningeventet. Klicka på skannern du har lagt till och klicka sedan på **Hantera** > **Skanneregenskaper** > **Egenskaper** > **Event**.
- Du kan lägga till en WSD-skanningenhet från Windows kontrollpanel.  
Välj **Kontrollpanelen** > **Hårdvara och ljud** > **Visa enheter och skrivare**, och klicka sedan på **Lägg till en enhet**.

## Kombination av funktioner och inställningar

### Kombinationer för tillgängliga Filformat och Bildtyp

Du kan välja följande bildtyper enligt funktionen som används och Filformat i vilken de sparas.

#### Skanna till dator Funktion

Beror på Epson ScanSmart-inställningar.

#### Skanna till USB-enhet, Skanna till nätv.mapp/FTP

✓ : Kan väljas. - : Kan inte väljas.

Bildtyp	Filformat			
	JPEG	PDF (enkel sida) PDF (flera sidor) PDF/A (enkel sida) PDF/A (flera sidor)	TIFF (1 sida)	TIFF (fl sid)
Färg	✓	✓	✓	-
Svartvitt	-	✓	✓	✓
Grå	✓	✓	✓	-
Färg/Gråskala/ Svartvitt	-	✓	✓	-
Färg/svartvitt	-	✓	✓	-
Färg/gråskala	✓	✓	✓	-

#### Skanna till moln Funktion

✓ : Kan väljas. - : Kan inte väljas.

Bildtyp	Filformat			
	JPEG	PDF (enkel sida) PDF (flera sidor)	TIFF (1 sida)	TIFF (fl sid)
Färg	✓	✓	-	-
Svartvitt	-	✓	-	-
Grå	✓	✓	-	-
Färg/Gråskala/ Svartvitt	-	-	-	-
Färg/svartvitt	-	-	-	-
Färg/gråskala	✓	✓	-	-

### Skanna till e-post Funktion

✓ : Kan väljas. - : Kan inte väljas.

Bildtyp	Filformat			
	JPEG	PDF (enkel sida) PDF (flera sidor) PDF/A (enkel sida) PDF/A (flera sidor)	TIFF (1 sida)	TIFF (fl sid)
Färg	✓	✓	-	-
Svartvitt	-	✓	✓	✓
Grå	✓	✓	-	-
Färg/Gråskala/ Svartvitt	-	✓	-	-
Färg/svartvitt	-	✓	-	-
Färg/gråskala	✓	✓	-	-

### Filstorlekar som kan sparas

Följande filstorlekar kan sparas.

Funktion	Maximal kapacitet
Skanna till dator Funktion	Beror på mängden ledigt utrymme i målet.
Skanna till USB-enhet Funktion	Beror på mängden ledigt utrymme i målet. "USB-minnesspecifikationer" på sidan 283
Skanna till moln Funktion	Beror på mängden ledigt utrymme i online-tjänsten, eller maximal bilagefilstorlek som kan tas emot av e-postservern.

Funktion	Maximal kapacitet
Skanna till e-post Funktion	Beror på mängden ledigt utrymme i målservern. Du kan konfigurera maximal storlek för filer som är bifogade till e-post från 1 MB/2 MB/5 MB/10 MB/20 MB/30 MB.
Skanna till nätv.mapp/FTP Funktion	Beror på mängden ledigt utrymme i målet.

## Tillgängliga lösningar

Beroende på vilken funktion är följande lösningar tillgängliga.

Beroende av Skanna till dator inställningar för Epson ScanSmart.

✓ : Kan väljas. - : Kan inte väljas.

Funktion	Tillgängliga lösningar		
	200 dpi	300 dpi	600 dpi
Skanna till USB-enhet Funktion	✓	✓	✓
Skanna till moln Funktion	✓	✓	-
Skanna till e-post Funktion	✓	✓	✓
Skanna till nätv.mapp/FTP Funktion	✓	✓	✓

## Skanna med registrerat innehåll i Förinställ.

Skanna med innehåll registrerat i förväg till **Förinställ.**

1. Använd en av de följande metoderna för att ladda **Förinställ.**

Välj  på startskärmen på skannerns kontrollpanel och välj sedan inställningen i listan.


Välj  på skanningsmenyn, välj **Läs in förinställningar** och välj sedan den registrerade förinställningen i listan.

**Anmärkning:**

Om du har aktiverat **Snabbskanning**, startar skanningen direkt och resterande steg hoppas över.

2. Namnet på den inlästa förinställningen visas. Kontrollera namnet och välj sedan **Stäng**.

3. Kontrollera förinställningsmålen och skanninginställningarna.

4. Tryck på .

### Relaterad information

➔ ”Registrering av Förinställ.” på sidan 32

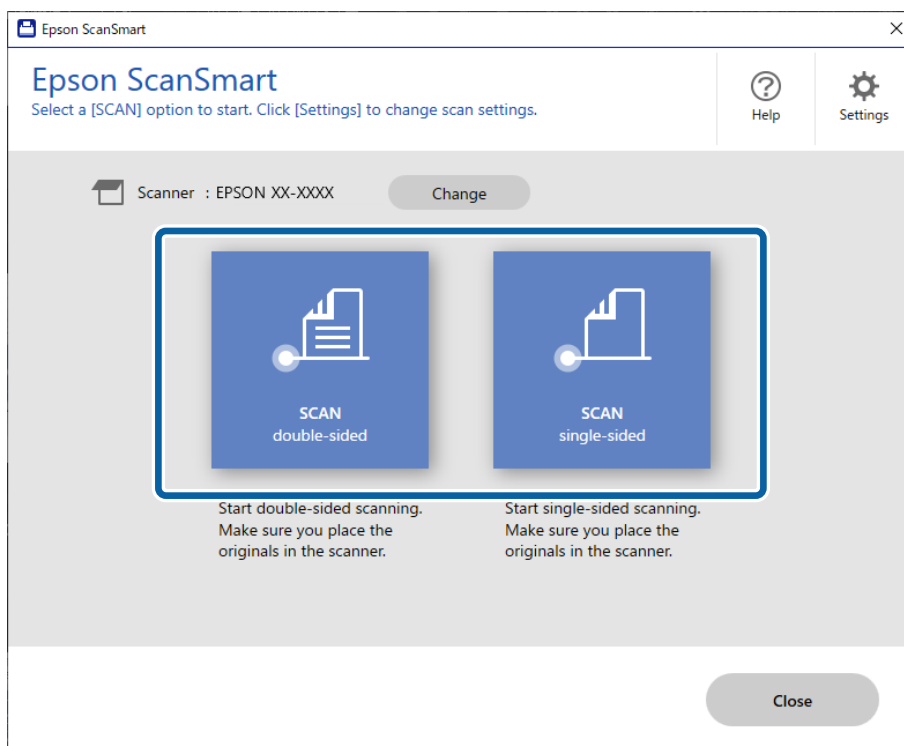
# Skanna från en dator

## Skanna med hjälp av Epson ScanSmart

Använd skanningsprogrammet Epson ScanSmart för att skanna.

Detta program tillåter dig att skanna dokument och sedan spara de skannade bilderna med några enkla steg. Se hjälpen i Epson ScanSmart för information om hur applikationen används. Det här avsnittet förklarar hur man skannar och sparar som en PDF-fil som en grundläggande steg.

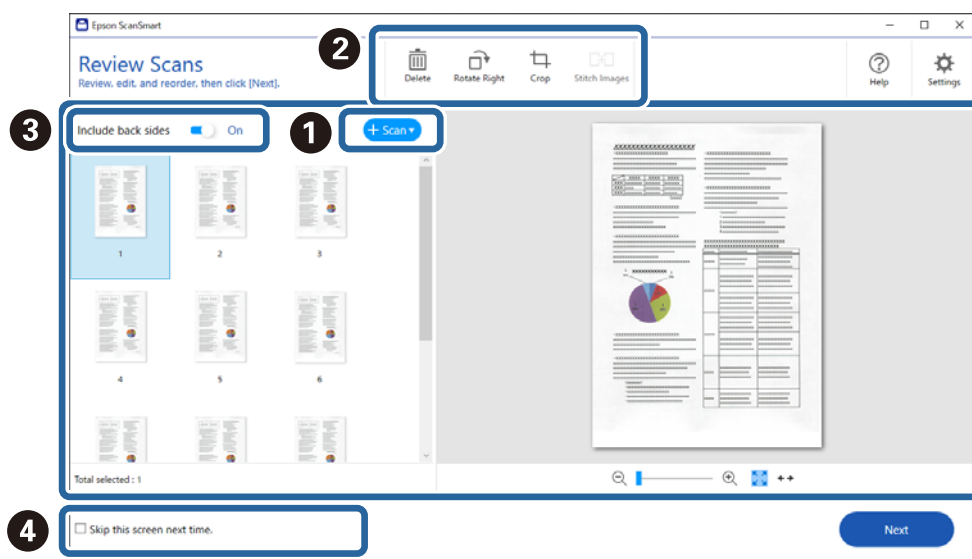
1. Lägg originalen på din skanner.
2. Starta Epson ScanSmart.
  - Windows 11  
Klicka på startknappen och välj sedan **All apps > Epson Software > Epson ScanSmart**.
  - Windows 10  
Klicka på startknappen och välj **Epson Software > Epson ScanSmart**.
  - Windows 8.1/Windows 8  
Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.
  - Windows 7  
Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program > Epson Software > Epson ScanSmart**.
  - Mac OS  
Öppna mappen **Applikationer** och välj **Epson ScanSmart**.
3. Klicka på **Skanna dubbelsidigt** eller **Skanna enkelsidigt**.



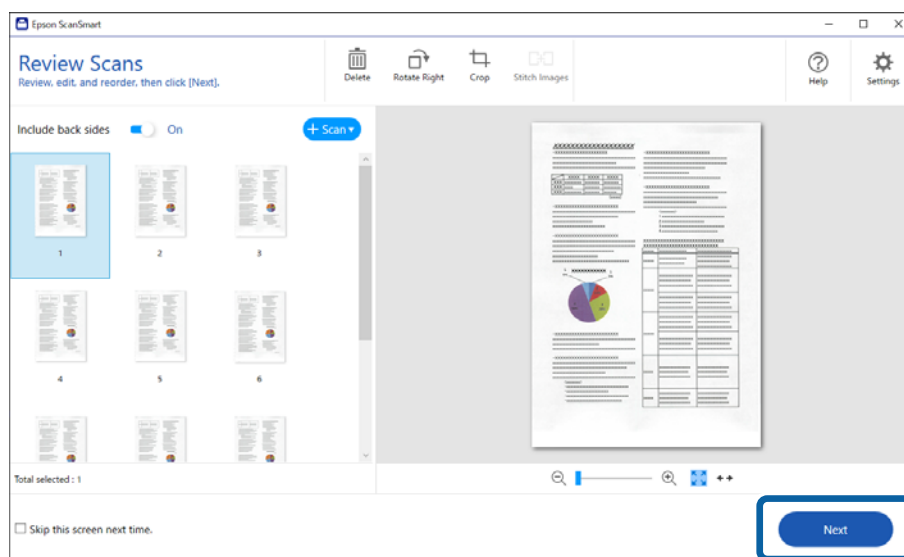
Skanningen startar automatiskt.

4. Kontrollera de skannade bilderna och organisera dem om nödvändigt.

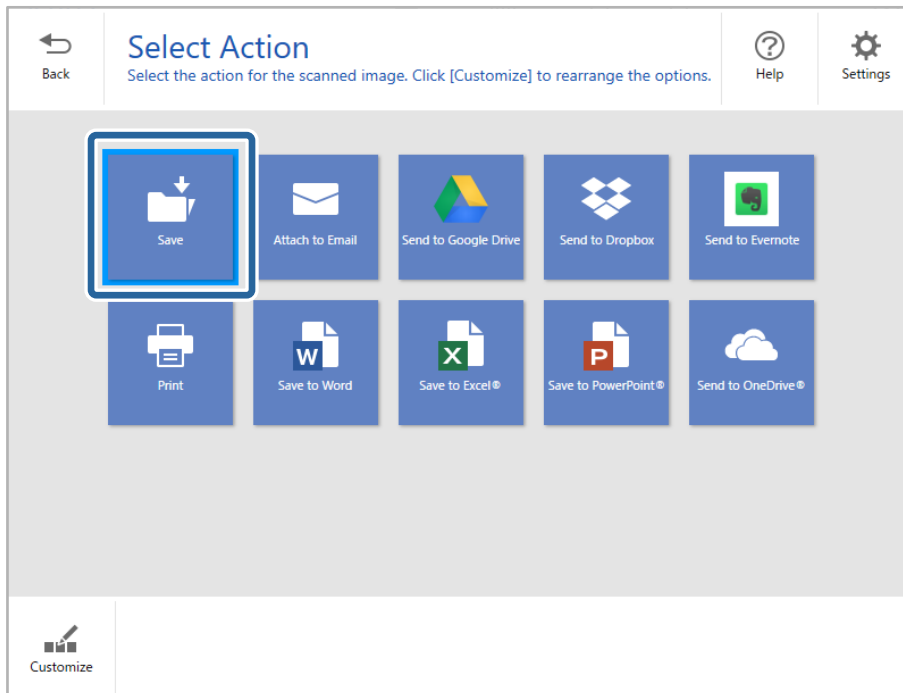
- 1 Du kan lägga till original och skanna objekt genom att klicka på **Skanna**.
- 2 Du kan använda knapparna längst uppe på skärmen för att redigera skannade bilder.
- 3 Du kan välja att spara eller kassera baksidorna av de dubbelsidiga skannade bilderna från **Inkludera baksidor**.
- 4 Om du inte vill kontrollera skannade bilder varje gång, kan du välja **Hoppa över den här skärmen nästa gång**.



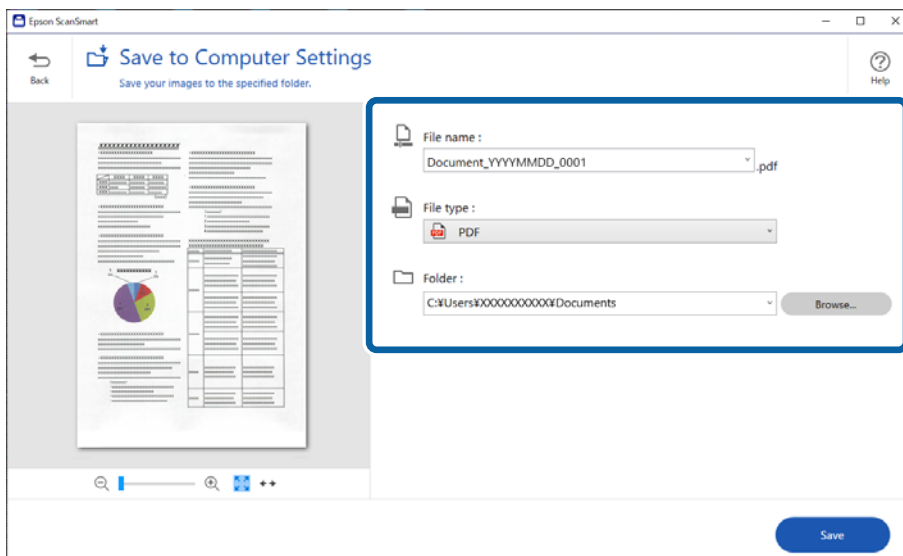
5. Klicka på **Nästa**.



6. Klicka på **Vald åtgärd** i fönstret **Spara**.

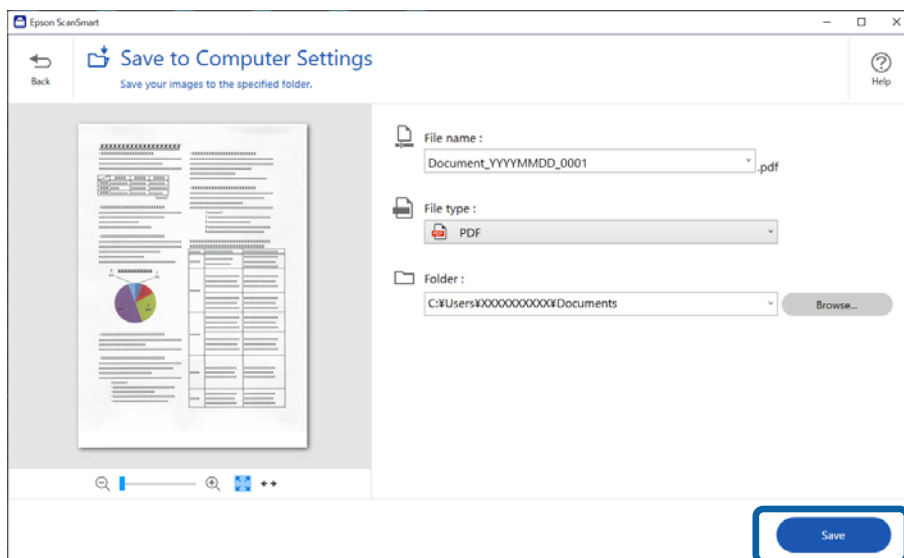


7. Kontrollera eller ändra inställningarna efter behov.






8. Klicka på **Spara**.



Den skannade bilden sparas till angiven mapp.


## Obligatoriska programinställningar för specialoriginal

För att skanna specialoriginal, specificera lämpliga inställningar i enlighet med originalen i fönstret. Tryck på knappen  **Inställningar** i Epson ScanSmart, och välj sedan **Skannerinställningar > Skanningsinställningar** för att visa skärmen för Inställningar.

Typ av original	Obligatoriska inställningar
Kuvert	Välj <b>Av</b> i <b>Upptäck felinmatning</b> .
Plastkort	Välj <b>Plastkort</b> i listan <b>Dokumentstorlek</b> eller välj <b>Av</b> i <b>Upptäck felinmatning</b> .
Skyddsark	<input type="checkbox"/> Om du väljer <b>Automatisk avkänning</b> från listan <b>Dokumentstorlek</b> korrigeras skevhet automatiskt även om du väljer <b>Av</b> i <b>Korrigera dokumentensnedhet</b> . <input type="checkbox"/> Om du väljer en annan storlek än <b>Automatisk avkänning</b> i listan <b>Dokumentstorlek</b> , kan du bara använda <b>Snett innehåll</b> vid användning av <b>Korrigera dokumentensnedhet</b> . Val av <b>Snett papper</b> tillämpas inte. När du väljer <b>Snett papper och innehåll</b> , korrigeras endast innehållets skevhet.
Häftet	Välj <b>Häftet</b> i <b>Skanningsinställningar</b> .
Pass/Pass skyddsark	Välj <b>Automatisk avkänning</b> i <b>Dokumentstorlek</b> . Detekterar och skannar automatiskt pass. Du behöver konfigurera detta endast för ID-sidan i ditt pass. Välj <b>Pass</b> i <b>Skanningsinställningar</b> , och välj <b>Inställningar</b> i <b>Dokumentstorlek</b> . Välj <b>Spara ID-sidan endast vid skanning av pass</b> på skärmen <b>Inställningar för dokumentstorlek</b> .
Original i stora format	Om storleken på originalet du vill skanna inte finns listat <b>Dokumentstorlek</b> , väljer du <b>Anpassa</b> . Skapa sedan storleken manuellt i fönstret.
Långt papper	Om storleken inte listas i <b>Dokumentstorlek</b> ska du välja <b>Autoavkänning (långt)</b> eller <b>Anpassa</b> för att skapa en anpassad dokumentstorlek.

Typ av original	Obligatoriska inställningar
Laminerade kort	<p>För att skanna transparenta områden runt dokumentet, välj <b>Inställningar</b> i <b>Dokumentstorlek</b> för att öppna fönstret <b>Inställningar för dokumentstorlek</b>. Välj sedan <b>Skanna laminerat kort</b> i det visade fönstret.</p> <p><b>Anmärkning:</b> <i>Det kanske inte blir rätt effekter beroende på originalet. Om transparenta områden runt dokumentet inte kan skannas, välj du <b>Anpassa</b> från listan <b>Dokumentstorlek</b> och skapa sedan storleken manuellt.</i></p>

## Kvalitetsinställningsfunktioner för bildkvalitet

Tryck på knappen  **Inställningar** i Epson ScanSmart, och välj sedan **Skannerinställningar** > **Skanningsinställningar** för att visa skärmen för Skanninginställningar.


Du kan justera bildkvaliteten med funktionerna på fliken **Avancerade inställningar**. För mer information om varje funktion, se hjälpavsnittet på den skärm som visas.

**Anmärkning:**

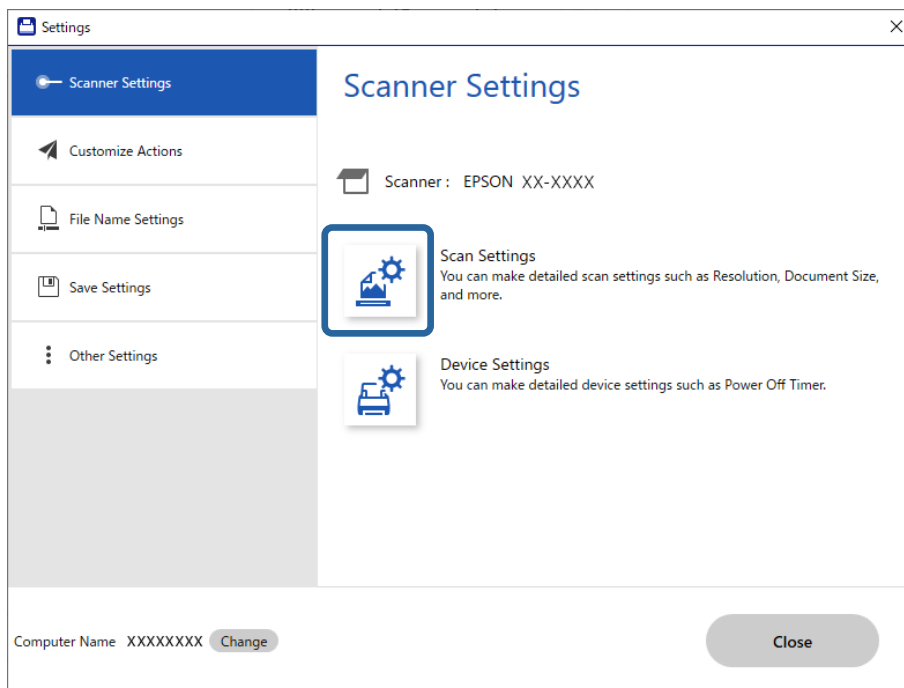
*Vissa objekt kanske inte är tillgängliga, beroende på övriga inställningar du har gjort.*

## Skanna i Automatiskt matningsläge

I Automatiskt matningsläge, startar skanningen automatiskt när originalen fylls på i ADF. Det här är praktiskt vid skanning av originalen ett i taget.

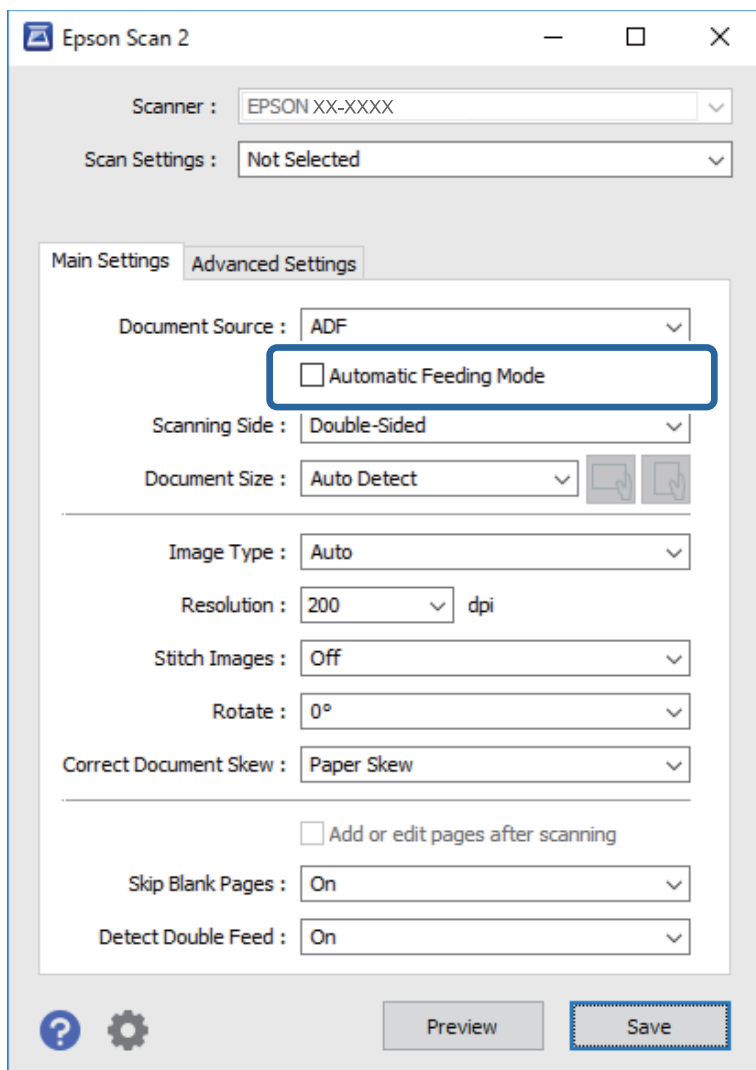
1. Starta Epson ScanSmart.
2. Klicka på  **Inställningar**.

3. Klicka på **Skanningsinställningar** på fliken **Skannerinställningar**.



Skärmen Scan Settings (Skanninginställningar) visas.

4. Klicka på fliken **Huvudinställningar** > **Automatiskt matningsläge**.



5. Specificera andra inställningar för skanning på inställningsskärmen.

**Anmärkning:**

Du kan göra tidsgränsinställningar för att avsluta **Automatiskt matningsläge**.

Välj **Inställningar** i listan **Dokumentkälla** för att öppna fönstret **Inställningar för dokumentkälla**. Ställ in **Automatiskt matningsläge tidsutlöst (sekunder)** på skärmen som visas.

6. Klicka på **Spara** för att stänga inställningsskärmen.
7. Klicka på **Stäng** för att stänga **Inställningar**-fönstret.
8. Klicka på **Skanna dubbelsidigt** eller **Skanna enkelsidigt**.  
Automatiskt matningsläge startar.

9. Ändra position för skannern enligt typen av original, justera kantstöden och placera originalet i ADF.

**Anmärkning:**

Du kan ställa in **Skannerinställningar** på skannerns kontrollpanel.

- **Stannatiming vid dubbelmatning:** Ställ in åtgärden när en dubbelmatning detekteras.
- **Pappersskydd:** Minskar skador på original genom att genast stoppa skanningen om ett matningsfel uppstår.
- **Upptäck smuts glas:** Upptäcker smuts på glasytan inuti skannern.

Skanningen startar automatiskt.

10. Efter att skanningen stoppas placerar du nästa original i ADF.

Upprepa proceduren tills du har skannat alla original.

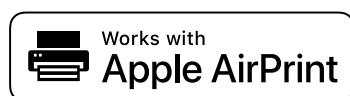
11. Efter att du har skannat alla originalen, stäng Automatiskt matningsläge.

Välj **Klar** på skannerns kontrollpanel eller klicka på **Avsluta** på skärmen **Automatiskt matningsläge** som visas på datorn.

Följ instruktionerna i Epson ScanSmart för att spara den skannade bilden.

## Att använda AirPrint

AirPrint tillåter konstant trådlös utskrift från en Mac utan att behöva installera drivrutinen eller ladda ned programvaran.



1. Fyll på originalen.
2. Anslut produkten till samma nätverk som din Mac är ansluten till eller anslut produkten till din Mac med en USB-kabel.
3. På skärmen **Systeminställningar** på din Mac, klickar du på **Skrivare och skannrar**.
4. Välj skannern från listan och klicka sedan på **Öppna skanner**.
5. Välj skanninginställningar efter behov och starta sedan skanningen.

**Anmärkning:**

För information, se bruksanvisningen för macOS.

## Skanna med hjälp av Chromebook

Du kan skanna med hjälp av en Chromebook.

1. Placera originalen.
2. Anslut skannern till det nätverk som din Chromebook är ansluten till eller anslut skannern till din Chromebook med hjälp av en USB-kabel.

3. Öppna skanningsappen på din Chromebook.  
Välj tid i nedre högra hörnet på skärmen > **Inställningar** > **Avancerat** > **Skriv ut och skanna** > **Skanna**.
4. Välj din skanner och ställ in andra objekt om det behövs.
5. Skanna från din Chromebook med din skanner.

**Anmärkning:**

För mer information, se <https://www.google.com/chromebook/>.

---

## Skanna från en smart enhet

### Skanna med hjälp av Epson Smart Panel

Om du vill skanna från din smarta enhet söker du efter och installerar Epson Smart Panel från App Store eller Google Play.

**Anmärkning:**

Anslut skannern till den smarta enheten innan skanning.

1. Placera ut originalet.
2. Starta Epson Smart Panel.
3. Följ anvisningarna på skärmen för att skanna.

**Anmärkning:**

Om storleken för originalet inte visas i listan ska du välja **Auto**.

Den skannade bilden sparas på din smarta enhet, skickas till en molntjänst eller skickas till en e-postadress.

### Skanna med hjälp av Mopria Scan

Mopria Scan aktiverar omedelbar nätverksskanning för Android-smartphones och surfplattor.



1. Installera Mopria Scan från Google Play.
2. Placera originalen.
3. Ställ in din skanner för nätverksskanning. Se länken nedan.  
<https://epson.sn>
4. Anslut din Android-enhet via en trådlös anslutning (Wi-Fi) till samma nätverk som din skanner använder.

5. Skanna från din enhet med din skanner.

**Anmärkning:**

För mer information, gå till Moprias webbplats på <https://mopria.org>.

---

# Inställningar som krävs för skanning

Ansluta skannern till nätverket. . . . .	137
Konfigurera skanning från kontrollpanelen (funktioner för Skanna till). . . . .	139
Skapa en nätverksmapp. . . . .	140
Registrera en e-postserver. . . . .	146
Registrera destinationer för kontakter. . . . .	149
Konfiguration av AirPrint. . . . .	158



## Ansluta skannern till nätverket

Om skannern inte är ansluten till nätverket använder du installationsprogrammet för att ansluta skannern till nätverket.

Öppna följande webbplats och ange sedan produktnamnet för att starta installationsenheten. Gå till **Inställning** och starta konfigurationen.

<https://epson.sn>

Du kan visa bruksanvisningen i Manualer för webbfilm. Öppna följande URL.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7126>

### Relaterad information

- ➔ "Kontrollera nätverksanslutningens status" på sidan 232
- ➔ "Ansluta skannern till nätverket" på sidan 236

## Ansluta till trådlöst nätverk

Du kan ansluta skannern till trådlöst LAN (Wi-Fi) på flera sätt. Välj den anslutningsmetod som matchar miljön och villkoren som du har.

Om du känner till informationen för den trådlösa routern, såsom SSID och lösenord, kan du göra inställningarna manuellt.

Om den trådlösa routern stöder WPS kan du göra inställningarna genom att använda tryckknappsconfigurationen.

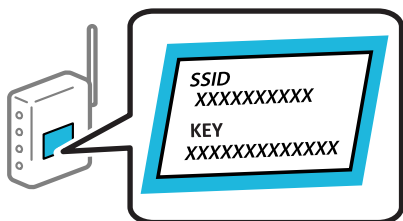
Efter att du anslutit skannern till nätverket ansluter du till skannern från enheten som du vill använda (dator, smartenhet, surfplatta och så vidare.)

### Konfigurera Wi-Fi genom att ange SSID och lösenord

Du kan konfigurera ett Wi-Fi-nätverk genom att ange den information som behövs för att ansluta till en trådlös router från skanners kontrollpanel. För att kunna konfigurera på det här sättet behöver du SSID och lösenordet till den trådlösa routern.

#### Anmärkning:

Om du använder en trådlös router med standardinställningarna anges SSID och lösenord på dess dekal. Kontakta personen som konfigurerade den trådlösa routern eller läs dokumentationen som medföljde den trådlösa routern om du inte vet SSID eller lösenordet.



1. Tryck på  på startskärmen.

2. Välj **Wi-Fi (rekommenderas)**.

3. Tryck på **Gör inställningar**.

Om nätverksanslutningen redan konfigurerats visas anslutningsdetaljerna. Tryck på **Ändra till Wi-Fi-anslutning**, eller **Ändra inställningar** för att ändra inställningarna.

4. Välj **Wi-Fi guide till inställningar**.

5. Följ instruktionerna på skärmen för att välja SSID, ange lösenordet för den trådlösa routern och starta installationen.

Om du vill kontrollera statusen på skannerns nätverksanslutning efter att installationen är klar, se den relaterade informationslänken nedan för mer information.

**Anmärkning:**

Om du inte känner till SSID kan du se efter om det anges på den trådlösa routerns dekal. Om du använder den trådlösa routern med standardinställningarna ska du använda det SSID som anges på dekalen. Om du inte hittar någon information kan du granska dokumentationen som medföljde den trådlösa routern.

Lösenordet är skiftlägeskänsligt.

Om du inte känner till lösenordet kan du se efter om det anges på den trådlösa routerns dekal. Lösenordet kan anges som "Network Key", "Wireless Password" o.s.v. på dekalen. Om du använder den trådlösa routern med standardinställningarna ska du använda det lösenordet som anges på dekalen.

**Relaterad information**

➔ ["Kontrollera nätverksanslutningens status" på sidan 232](#)

## Göra Wi-Fi-inställningarna genom tryckknappsconfiguration (WPS)

Du kan automatiskt ställa in ett Wi-Fi-nätverk genom att trycka på en knapp på den trådlösa routern. Om följande villkor uppfylls kan du konfigurera genom att använda den här metoden.

Den trådlösa routern är kompatibel med WPS (Wi-Fi Protected Setup).

Den befintliga Wi-Fi-anslutningen upprättades med en knapptryckning på den trådlösa routern.

**Anmärkning:**

Se dokumentationen som medföljde den trådlösa routern om du inte kan hitta knappen eller om du vill konfigurera den.



1. Tryck på  på startskärmen.

2. Välj **Wi-Fi (rekommenderas)**.

3. Tryck på **Gör inställningar**.

Om nätverksanslutningen redan konfigurerats visas anslutningsdetaljerna. Tryck på **Ändra till Wi-Fi-anslutning**, eller **Ändra inställningar** för att ändra inställningarna.

4. Välj **Tryckknappsinst(WPS)**.

5. Följ instruktionerna på skärmen.

Om du vill kontrollera statusen på skannerns nätverksanslutning efter att installationen är klar, se den relaterade informationslänken nedan för mer information.

**Anmärkning:**

Om det inte går att ansluta, startar du om den trådlösa routern, flyttar den närmare skannern och försöker igen.

### Relaterad information

➔ [”Kontrollera nätverksanslutningens status” på sidan 232](#)

## Göra Wi-Fi-inställningarna genom PIN-kodskonfiguration (WPS)

Du kan ansluta automatiskt till en trådlös router med en PIN-kod. Du kan använda den här inställningsmetoden när den trådlösa routern har stöd för WPS (Wi-Fi Protected Setup). Ange en PIN-kod på den trådlösa routern via en dator.

1. Tryck på  på startskärmen.

2. Välj **Wi-Fi (rekommenderas)**.

3. Tryck på **Gör inställningar**.

Om nätverksanslutningen redan konfigurerats visas anslutningsdetaljerna. Tryck på **Ändra till Wi-Fi-anslutning**, eller **Ändra inställningar** för att ändra inställningarna.

4. Välj **Övriga > PIN-kodsinst. (WPS)**

5. Följ instruktionerna på skärmen.

Om du vill kontrollera statusen på skannerns nätverksanslutning efter att installationen är klar, se den relaterade informationslänken nedan för mer information.

**Anmärkning:**

Mer information om hur du anger en PIN-kod finns i dokumentationen som medföljde den trådlösa routern.

### Relaterad information

➔ [”Kontrollera nätverksanslutningens status” på sidan 232](#)

---

## Konfigurera skanning från kontrollpanelen (funktioner för Skanna till)

Du måste göra flera inställningar i förväg för att använda den här funktionen för Skanna till.

Se följande för att konfigurera varje funktion för arbetsflöde.

[”Skanna till dator Funktion för arbetsflöde” på sidan 100](#)

[”Skanna till USB-enhet Funktion för arbetsflöde” på sidan 100](#)

[”Skanna till moln Funktion för arbetsflöde” på sidan 100](#)

[”Skanna till e-post Funktion för arbetsflöde” på sidan 102](#)

[”Skanna till nätv.mapp/FTP Funktion för arbetsflöde” på sidan 102](#)

[”Skanna till WSD Funktion för arbetsflöde” på sidan 104](#)

## Skapa en nätverksmapp

Skapa en nätverksmapp på din dator. Anslut datorn eller smartenheten till samma nätverk som skannern.


Metoden att ställa in den delade mappen varierar beroende av din miljö. Det här är ett exempel på hur du skapar en nätverksmapp på skrivbordet för en dator under följande miljö.

- Operativsystem: Windows 10
- Plats för att skapa delad mapp: Skrivbord
- Mappsökväg: C:\Users\xxxx\Desktop\scan\_folder (skapa en nätverksmapp som kallas ”scan\_folder” på skrivbordet)

1. Logga in på datorn där du vill skapa nätverksmappen med ett användarkonto som har administratörsbehörighet.

**Anmärkning:**

Om du inte vill veta vilket användarkonto som har administratörsbehörighet ska du undersöka detta med din datoradministratör.

2. Se till att enhetsnamnet (datornamn) inte innehåller dubbla byte-tecken. Klicka på startknappen för Windows och välj sedan  **Inställningar** > **System** > **Om**.

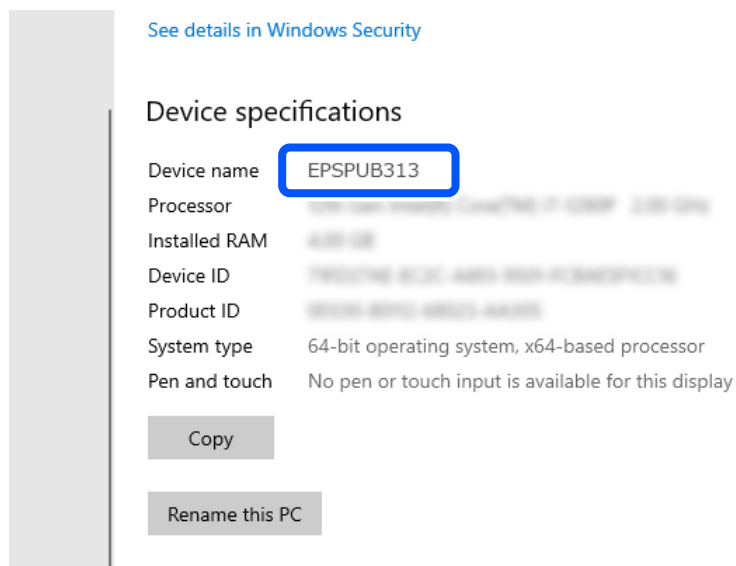
**Anmärkning:**

Om det finns dubbla byte-tecken i enhetens namn kan sparandet misslyckas.

3. Kontrollera att strängen som visas i **Enhetsspecifikationer** > **Enhetsnamn** inte innehåller några tecken med dubbla byte.

Det ska inte vara några problem om enhetsnamnet endast innehåller tecken med enkla byte. Stäng skärmen.

Exempel: EPSPUB313



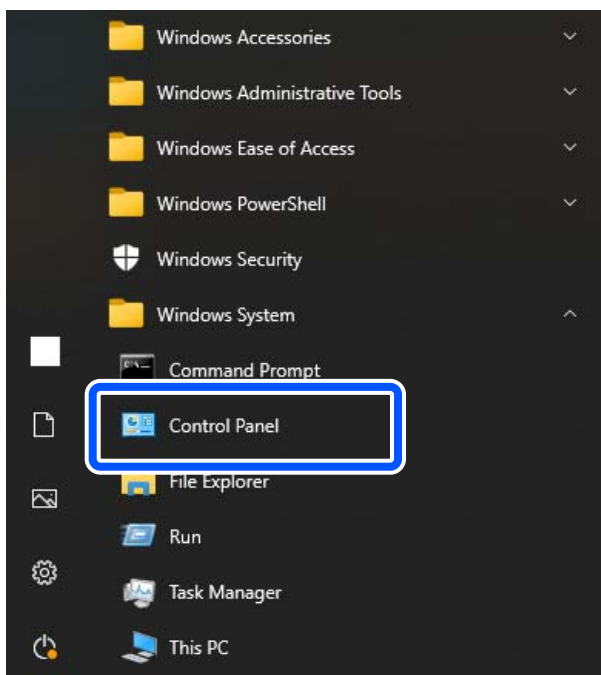
**Viktigt:**

Om enhetsnamnet innehåller tecken med dubbla byte använder du en dator som inte har tecken för dubbla byte eller så byter du namn på enheten.

Om du behöver ändra enhetens namn ska du kontrollera med datorns administratör i förväg, eftersom det kan påverka datorhantering och åtkomst till resurser.

Sedan kontrollerar du inställningarna för din dator.

4. Klicka på startknappen och välj sedan Windows system **Windows-system > Kontrollpanelen**.



5. Öppna Kontrollpanelen och klicka sedan på > **Nätverk och Internet > Nätverks- och delningscenter > Ändra adapterinställningar**

Nätverksprofilen visas.

6. Se till att **Slå på fil- och skrivardelning** är markerat under **Fil- och skrivardelning** för nätverksprofilen (aktuell profil).

Om det redan har valts, klicka på **Avbryt** och stäng fönstret.

När du ändrar inställningar klickar du på **Spara ändringar** och stänger fönstret.

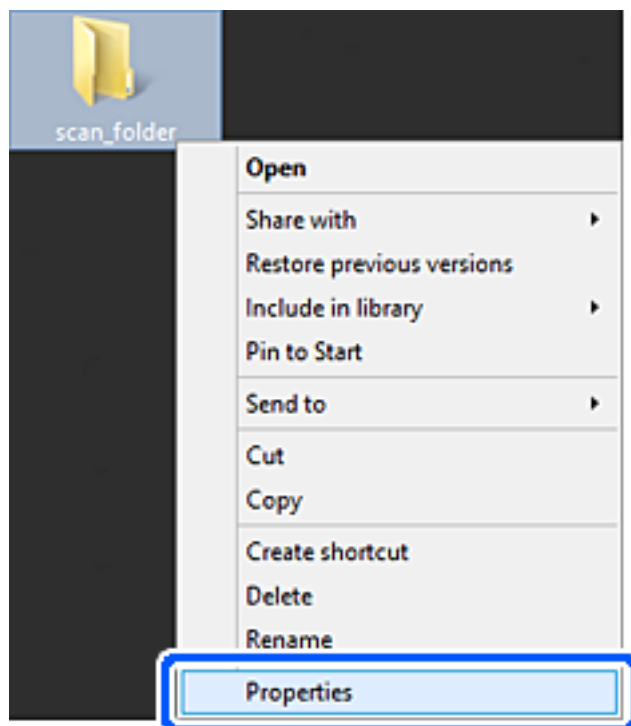
Skapa sedan en nätverksmapp.

7. Skapa och byt namn på en mapp på ditt skrivbord.

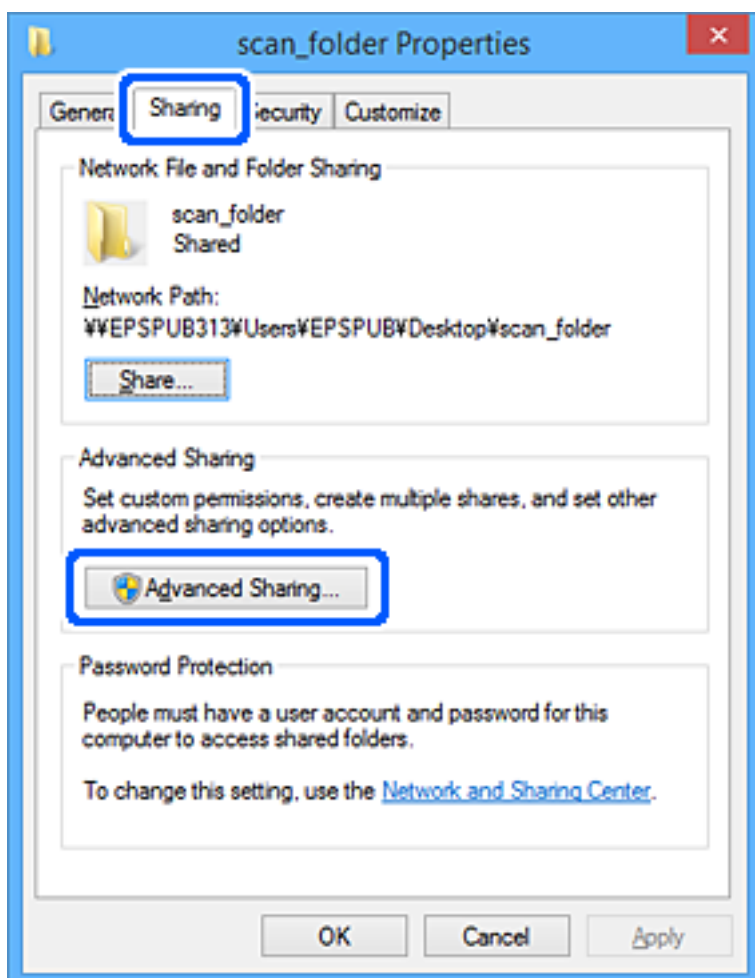
För mappnamnet anger du 1 till 12 alfanumeriska tecken. Om namnet har mer än 12 tecken, kan skrivaren kanske inte komma åt mappen beroende av miljön.

Exempel: scan\_folder

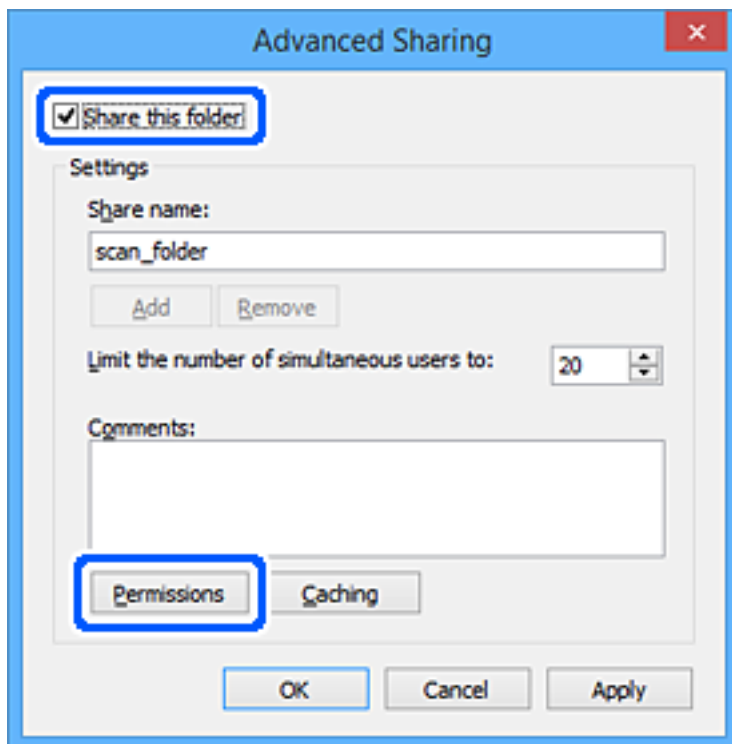
- Högerklicka på mappen och välj sedan **Egenskaper**.



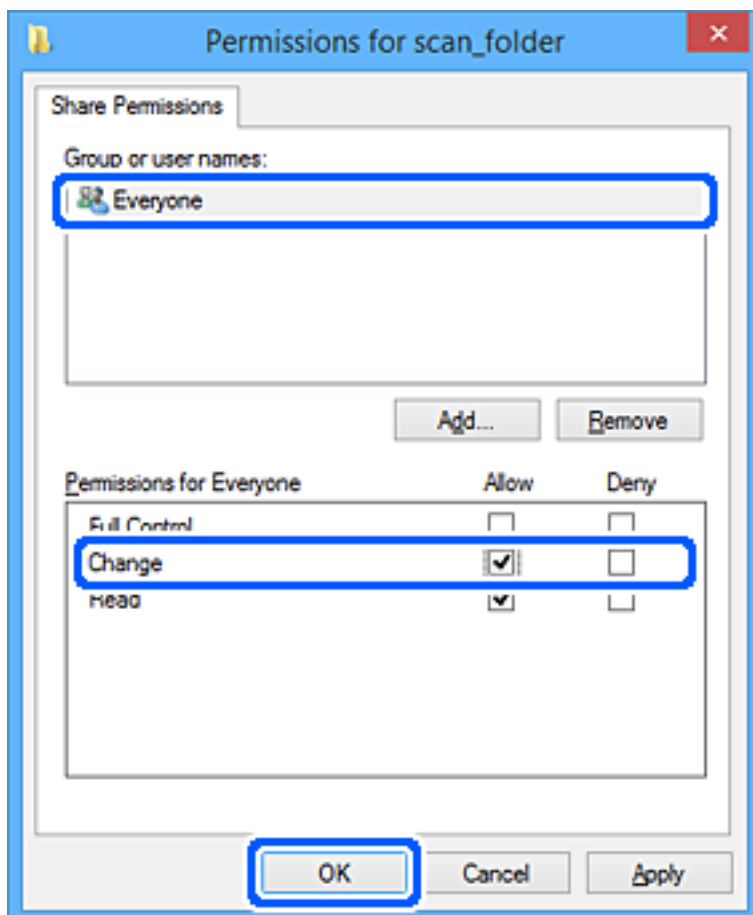
9. Klicka på **Avancerad delning** i fliken **Delning**.



10. Välj **Dela den här mappen**, och klicka på **Behörighet**.



11. Välj gruppen **Alla** i **Grupp- eller användarnamn**, välj **Tillåt** i **Ändra** och klicka sedan på **OK**.



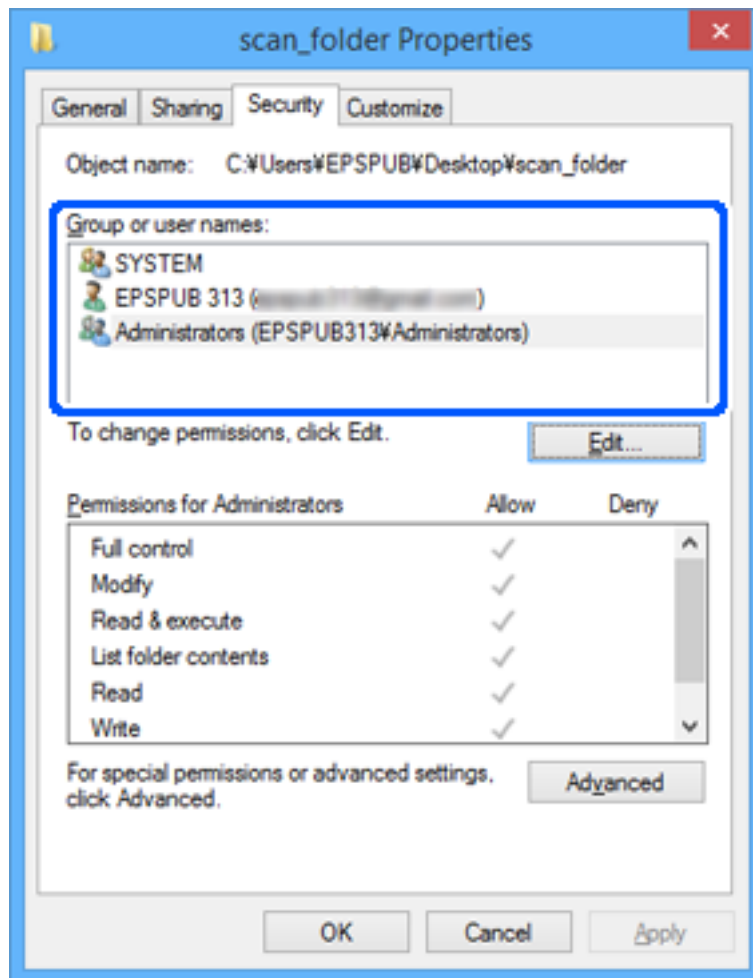


12. Klicka på **OK** för att stänga skärmen och återgå till fönstret för Egenskaper.

**Anmärkning:**

Du kan markera vilka grupper eller användare som ska ha åtkomst till nätverksmappen på fliken **Säkerhet > Grupper eller användarnamn**.

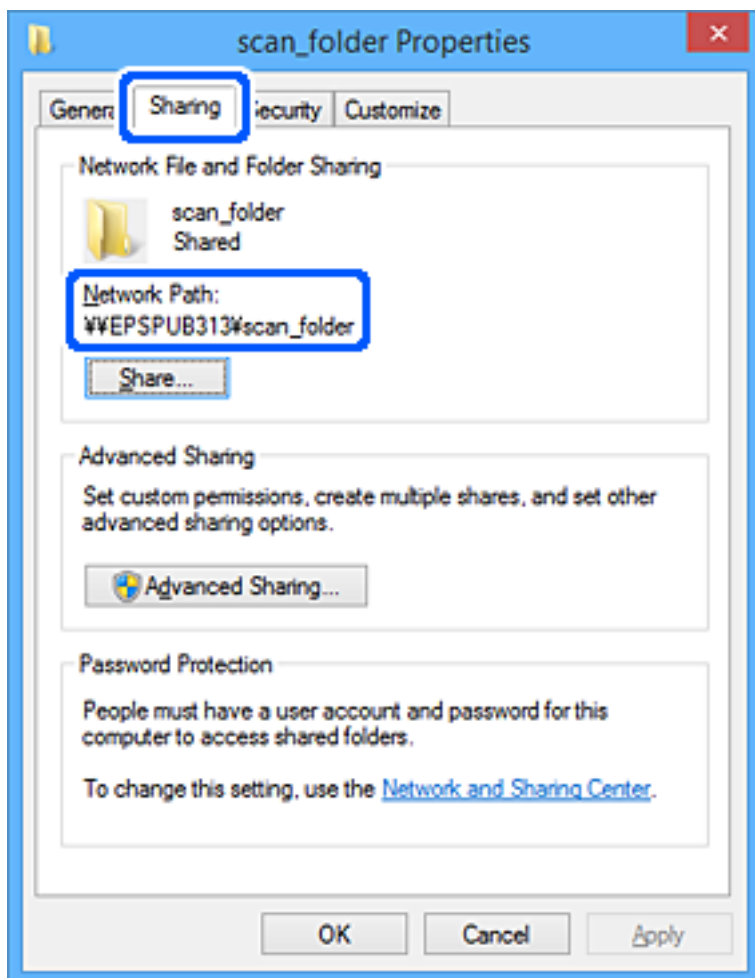
Exempel: När användaren loggat in på datorn liksom Administratörer kan få åtkomst till nätverksmappen



13. Välj fliken **Delning**.

Nätverksvägen för nätverksmappen visas. Det här används vid registrering i skannerns kontaktlista. Skriv ned den.

Exempel: \\EPSPUB313\scan\_folder



14. Klicka på **Stäng** eller **OK** för att stänga fönstret.

Detta slutför skapande av en nätverksmapp.

Klicka på länken nedan för mer information om användning av ”Skanna till nätv.mapp/FTP”.

[”Skanna till nätv.mapp/FTP Funktion för arbetsflöde” på sidan 102](#)

---

## Registrera en e-postserver

Kontrollera följande innan du konfigurerar e-postservern.

- Skannern är ansluten till ett nätverk.
- Konfigurationsuppgifter för e-postserver

När du använder en Internet-baserad e-postserver ska du kontrollera inställningsinformationen från leverantören eller webbplatsen.

### **Anmärkning:**

Du kan skicka skannade bilder via e-post genom Epsons molntjänst, Epson Connect, utan att behöva konfigurera en e-postserver. För mer detaljer, se *Skanna till moln*.

[”Skanna till moln Funktion för arbetsflöde” på sidan 100](#)

## Registrering

Öppna Web Config och välj fliken **Nätverk > E-postserver > Grundläggande**.

[”Hur du kör Web Config i en webbläsare”](#) på sidan 36

Du kan också utföra inställningar för begränsning via skannerns kontrollpanel. Välj **Inst. > Nätverksinställningar > Avancerat > E-postserver > Serverinställningar**.

### Inställningsalternativ för e-postserver

Objekt	Inställningar och förklaringar	
Autentiseringsmetod	Ange autentiseringsmetoden som skannern ska använda för åtkomst till e-postservern.	
	Av	Autentisering är inaktiverad vid kommunikation med meddelandeservern.
	SMTP AUT.	E-postservern behöver ha stöd för SMTP-autentisering.
	POP före SMTP	När du väljer det här objektet, ska du konfigurera POP3-servern.
Autentiseringskonto	Om du väljer <b>SMTP AUT.</b> eller <b>POP före SMTP</b> som <b>Autentiseringsmetod</b> , anger du det autentiserade kontonamnet. Ange mellan 0 och 255 tecken i ASCII (0x20–0x7E).	
Autentiserat lösenord	Om du väljer <b>SMTP AUT.</b> eller <b>POP före SMTP</b> som <b>Autentiseringsmetod</b> , anger du det autentiserade lösenordet. Ange mellan 0 och 20 tecken i ASCII (0x20–0x7E).	
Avsändarens e-postadress	Konfigurera e-postadressen som används för att skicka e-post från skannern. Trots att du kan använda en befintlig e-postadress rekommenderar vi att du skaffar den och konfigurerar en e-postadress så att den kan särskiljas från e-post som skickats från skannern. Ange mellan 0 och 255 tecken i ASCII (0x20–0x7E) förutom : ( ) < > [ ] ; ¥. Det första tecknet kan inte vara en punkt ”.”.	
SMTP-serveradress	Ange mellan 0 och 255 tecken med A–Z a–z 0–9 . - . Du kan använda IPv4- eller FQDN-format.	
SMTP-serverportnummer	Ange ett nummer mellan 1 och 65535.	
Säker anslutning	Ange säker anslutningsmetod för e-postservern.	
	Saknas	Om du väljer <b>POP före SMTP</b> i <b>Autentiseringsmetod</b> , är anslutningsmetoden inställd på <b>Saknas</b> .
	SSL/TLS	Detta är tillgängligt när <b>Autentiseringsmetod</b> är satt till <b>Av</b> eller <b>SMTP AUT.</b>
STARTTLS	Detta är tillgängligt när <b>Autentiseringsmetod</b> är satt till <b>Av</b> eller <b>SMTP AUT.</b>	
Certifikatverifiering (endast Web Config)	Certifikatet är validerat när detta är aktiverat. Vi rekommenderar att du konfigurerar detta till <b>Aktivera</b> när <b>Säker anslutning</b> är inställt på något annat än <b>Saknas</b> .	
POP3-serveradress	Om du väljer <b>POP före SMTP</b> som <b>Autentiseringsmetod</b> , ange serveradressen för servern som tar emot e-post (POP3-server). Ange mellan 0 och 255 tecken med A–Z a–z 0–9 . Du kan använda IPv4- eller FQDN-format.	
POP3-serverportnummer	Ställ in när du väljer <b>POP före SMTP</b> i <b>Autentiseringsmetod</b> . Ange ett nummer mellan 1 och 65535.	

Klicka på länken nedan för mer information om användning av ”Skanna till e-post”.

[”Skanna till e-post Funktion för arbetsflöde”](#) på sidan 102

## Kontrollera en e-postserveranslutning

1. Välj anslutningstestmenyn.

- Vid konfiguration från Web Config:

Välj fliken **Nätverk** tab > **E-postserver** > **Anslutningstest** > **Starta**.

- När du gör inställningar från kontrollpanelen:

Välj **Inst.** > **Nätverksinställningar** > **Avancerat** > **E-postserver** > **Kontrollera anslutning**.

Anslutningstest för e-postservern startas.

2. Kontrollera testresultaten.

- Testet genomförs när meddelandet **Anslutningstest lyckades**. visas.

- Om ett fel visas följer du instruktionerna i meddelandet för att rensa felet.

[”Referens för anslutningstest av e-postserver” på sidan 148](#)

Klicka på länken nedan för mer information om användning av ”Skanna till e-post”.

[”Skanna till e-post Funktion för arbetsflöde” på sidan 102](#)

## Referens för anslutningstest av e-postserver

Meddelande	Orsak
Kommunikationsfel för SMTP-server. Kontrollera följande. - Nätverksinställningar	Detta meddelande visas när <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Skannern är inte ansluten till ett nätverk</li> <li><input type="checkbox"/> SMTP-servern ligger nere</li> <li><input type="checkbox"/> Nätverksanslutning är frånkopplad under kommunikationen</li> <li><input type="checkbox"/> Ofullständiga data mottagna</li> </ul>
Kommunikationsfel för POP3-server. Kontrollera följande. - Nätverksinställningar	Detta meddelande visas när <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Skannern är inte ansluten till ett nätverk</li> <li><input type="checkbox"/> POP3-servern ligger nere</li> <li><input type="checkbox"/> Nätverksanslutning är frånkopplad under kommunikationen</li> <li><input type="checkbox"/> Ofullständiga data mottagna</li> </ul>
Ett fel inträffade vid anslutning till SMTP-server. Kontrollera de följande. - SMTP-serveradress - DNS-server	Detta meddelande visas när <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Anslutning till en DNS-server misslyckades</li> <li><input type="checkbox"/> Namnmatchning för en SMTP-server misslyckades</li> </ul>
Ett fel inträffade vid anslutning till POP3-server. Kontrollera de följande. - POP3-serveradress - DNS-server	Detta meddelande visas när <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Anslutning till en DNS-server misslyckades</li> <li><input type="checkbox"/> Namn på upplösning för en POP3-server misslyckades</li> </ul>
Autentiseringsfel för SMTP-server. Kontrollera de följande. - Autentiseringsmetod - Autentiseringskonto - Autentiseringslösenord	Detta meddelande visas när SMTP-serverautentisering misslyckades.

Meddelande	Orsak
Autentiseringsfel för POP3-server. Kontrollera de följande. - Autentiseringsmetod - Autentiseringskonto - Autentiseringslösenord	Detta meddelande visas när POP3-serverautentisering misslyckades.
Kommunikationsmetoden saknar stöd. Kontrollera följande. - SMTP-serveradress - Portnummer för SMTP-server	Detta meddelande visas när du försöker kommunicera med protokoll som inte stöds.
Anslutning till SMTP-server misslyckades. Ändra Säker anslutning till Saknas.	Detta meddelande visas när en SMTP felmatchning uppstår mellan en server och en klient, eller när servern inte stöder SMTP säker anslutning (SSL-anslutning).
Anslutning till SMTP-server misslyckades. Ändra Säker anslutning till SSL/TLS.	Detta meddelande visas när det uppstår en SMTP-felmatchning mellan en server och en klient, eller när servers frågar om att använda en SSL/TLS-anslutning för en SMTP säker anslutning.
Anslutning till SMTP-server misslyckades. Ändra Säker anslutning till STARTTLS.	Detta meddelande visas när det uppstår en SMTP-felmatchning mellan en server och en klient, eller när servers frågar om att använda en STARTTLS-anslutning för en SMTP säker anslutning.
Anslutningen är inte betrodd. Kontrollera följande. - Datum och tid	Detta meddelande visas när skanners inställningar för datum och tid är fel eller när certifikatet har gått ut.
Anslutningen är inte betrodd. Kontrollera följande. - CA-certifikat	Detta meddelande visas när skannern inte har ett rotcertifikat som motsvarar servern eller när ett CA-certifikat inte har importerats.
Anslutningen är inte säker.	Detta meddelande visas när det förvärvda certifikatet är skadat.
Autentisering av SMTP-server misslyckades. Ändra Autentiseringsmetod till SMTP-AUTH.	Detta meddelande visas när det uppstod en felmatchning i autentiseringsmetoden mellan en server och en klient. Servern stödjer SMTP AUTH..
Autentisering av SMTP-server misslyckades. Ändra Autentiseringsmetod till POP före SMTP.	Detta meddelande visas när det uppstod en felmatchning i autentiseringsmetoden mellan en server och en klient. Servern stödjer inte SMTP AUTH..
Avsändarens e-postadress är felaktig. Ändra till e-postadressen för din e-posttjänst.	Detta meddelande visas när sändarens specificerade e-postadress är fel.
Det går inte att komma åt produkten förrän bearbetningen är klar.	Detta meddelande visas när skannern är upptagen.

## Registrera destinationer för kontakter

Om du registrerar destinationer i skannerns kontaktlista kan du enkelt ange destinationen när du skannar.

Du kan registrera följande typer av destinationer i kontaktlistan. Du kan registrera upp till 300 poster totalt.

E-post	Destination för e-post. Du måste konfigurera inställningar för e-postservern i förväg.
--------	---

Nätverksmapp	Destination för skanningsdata. Du måste förbereda nätverksmappen i förväg.
--------------	---

## Funktionsjämförelse enligt registreringsverktyg

Du kan använda tre funktioner när du konfigurerar skannerns kontakter: Web Config, Epson Device Admin och skannerns kontrollpanel. Skillnaderna mellan de tre verktygen anges i tabellen nedan.

✓ : Du kan göra den här inställningen. - : Du kan inte göra den här inställningen.

Funktioner	Web Config*	Epson Device Admin	Skannerns kontrollpanel
Registrera en destination	✓	✓	✓
Redigera en destination	✓	✓	✓
Lägga till en grupp	✓	✓	✓
Redigera en grupp	✓	✓	✓
Radera en destination eller grupp	✓	✓	✓
Radera alla destinationer	✓	✓	-
Importera en fil	✓	✓	-
Exportera till en fil	✓	✓	-

\* Logga in som administratör för att göra inställningar.

## Registrera en destination i kontakter

Inställningens objekt varierar beroende på mål för Typ som du vill registrera.

### Registrera en destination (E-post)

#### Registrering

Öppna Web Config, och välj sedan fliken **Skanna > Kontakter**. Välj destinationen som du vill registrera till gruppen och klicka sedan på **Redigera**.

[”Hur du kör Web Config i en webbläsare” på sidan 36](#)

Du kan också utföra inställningar för begränsning via skannerns kontrollpanel. Välj **Inst. > Kontakter-hanterare > Lägg till/Redigera/Radera > Lägg till post > Lägg till kontakt > E-post**.

Inställningsalternativ för **Kontakter**

Objekt	Inställningar och förklaringar
Antal (Reg.nr)	Konfigurerar antal för destination som ska registreras i dina kontakter.
Namn	Ange namnet som ska visas med max 30 tecken i Kontakter (UTF-16). Om du inte specificerar detta, lämna det tomt.

Objekt	Inställningar och förklaringar
Indexord	Ange med max 30 tecken i Unicode Kontakter namnet som ska visas för indexering och sökning. Om du inte specificerar detta, lämna det tomt.
Typ (endast Web Config)	Välj <b>E-post</b> .
E-postadress	Ange e-postadresserna för mål. Använd tecken med halv bredd A–Z a–z 0–9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ {   } ~ @, och uppge mellan 1 och 255 tecken.
Tillämpa-knapp (endast Web Config)	Målet är registrerat med informationen du angett.
OK-knapp (endast kontrollpanel)	

Klicka på länken nedan för mer information om användning av ”Skanna till e-post”.

[”Skanna till e-post Funktion för arbetsflöde” på sidan 102](#)

## Registrera en destination (Nätverksmapp (SMB))

### Registrering

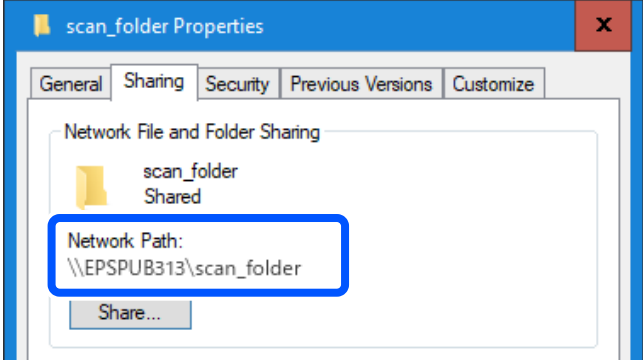
Öppna Web Config, och välj sedan fliken **Skanna > Kontakter**. Välj destinationen som du vill registrera till gruppen och klicka sedan på **Redigera**.

[”Hur du kör Web Config i en webbläsare” på sidan 36](#)

Du kan också utföra inställningar för begränsning via skannerns kontrollpanel. Välj **Inst. > Kontakter-hanterare > Lägg till/Redigera/Radera > Lägg till post > Lägg till kontakt > Nätverksmapp / FTP**.

Inställningsalternativ för **Kontakter**

Objekt	Inställningar och förklaringar
Antal (Reg.nr)	Konfigurerar antal för destination som ska registreras i dina kontakter.
Namn	Ange namnet som ska visas med max 30 tecken i Unicode Kontakter. När det är aktiverat kan du skriva ut över en <b>Indexord</b> . Om du inte specificerar detta, lämna det tomt.
Indexord	Ange med max 30 tecken i Unicode Kontakter namnet som ska visas för indexering och sökning. Om du inte specificerar detta, lämna det tomt. <b>Anmärkning:</b> <i>Om detta inte specificeras visas mottagaren under <b>Övriga</b> i Kontakter index.</i>
Typ (endast Web Config)	Välj <b>Nätverksmapp (SMB)</b> .
Kommunik.läge (endast kontrollpanel)	

Objekt	Inställningar och förklaringar
Spara till	<p>Ange sökvägen för tillgång till en nätverksmapp mellan 1 och 253 tecken i Unicode (UTF-16).</p> <p>"\" i början av sökvägen har redan angetts.</p> <p><b>Anmärkning:</b>  <i>Öppna egenskaperna för nätverksmappen och ange nätverkssökvägen som den visas på fliken <b>Delning</b>.</i></p> <p><i>Exempel: \\EPSPUB313\scan_folder</i></p> 
Användarnamn	<p>Ange användarnamnet för inloggning (användarkonto) för datorn på vilken målmappen har skapats.</p> <p>Ange användarnamnet med max 30 tecken i Unicode (UTF-16). Men undvik att använda styrtecken (0x00 till 0x1F, 0x7F).</p>
Lösenord	<p>Ange lösenordet för inloggning (användarkonto) för datorn på vilken målmappen har skapats.</p> <p>Ange lösenordet med max 20 tecken i Unicode (UTF-16). Men undvik att använda styrtecken (0x00 till 0x1F, 0x7F).</p>
Tillämpa-knapp (endast Web Config)	Målet är registrerat med informationen du angett.
OK-knapp (endast kontrollpanel)	

Klicka på länken nedan för mer information om användning av ”Skanna till nätv.mapp/FTP”.

[”Skanna till nätv.mapp/FTP Funktion för arbetsflöde” på sidan 102](#)

## Registrera en destination (FTP)

### Registrering

Öppna Web Config, och välj sedan fliken **Skanna > Kontakter**. Välj destinationen som du vill registrera till gruppen och klicka sedan på **Redigera**.

[”Hur du kör Web Config i en webbläsare” på sidan 36](#)

Du kan också utföra inställningar för begränsning via skannerns kontrollpanel. Välj **Inst. > Kontakter-hanterare > Lägg till/Redigera/Radera > Lägg till post > Lägg till kontakt > Nätverksmapp / FTP**.

Inställningsalternativ för **Kontakter**



Objekt	Inställningar och förklaringar
Antal (Reg.nr)	Konfigurerar antal för destination som ska registreras i dina kontakter.
Namn	Ange namnet som ska visas med max 30 tecken i Unicode Kontakter. Om du inte specificerar detta, lämna det tomt.
Indexord	Ange med max 30 tecken i Unicode Kontakter namnet som ska visas för indexering och sökning. Om du inte specificerar detta, lämna det tomt.
Typ (endast Web Config)	Välj <b>FTP</b> .
Säker anslutning (endast Web Config)	Välj FTP eller FTPS enlighet med filöverföringsprotokollet som FTP-servern stöder. Välj <b>FTPS</b> för att låta skannern kommunicera med säkerhetsåtgärder.
Kommunik.läge (endast kontrollpanel)	
Spara till	Ange namn för målservern inom 1 till 253 tecken (exklusive "ftp://" och "ftps://") i Unicode (UTF-16).
Användarnamn	Ange användarnamn för åtkomst till en FTP-server med 30 tecken eller mindre i Unicode (UTF-16). Men undvik att använda styrtecken (0x00 till 0x1F, 0x7F). Om servern tillåter anonyma anslutningar, ange ett användarnamn som anonymt och FTP. Om du inte specificerar detta, lämna det tomt.
Lösenord	Ange lösenord för åtkomst till en FTP-server med 20 tecken eller mindre i Unicode (UTF-16). Men undvik att använda styrtecken (0x00 till 0x1F, 0x7F). Om du inte specificerar detta, lämna det tomt.
Anslutningsläge	Välj anslutningsläget från menyn. Om en brandvägg är inställd mellan skannern och FTP-servern ska du välja <b>Passivt läge</b> .
Portnummer	Ange FTP-serverportnummer mellan 1 och 65535.
Certifikatverifiering (endast Web Config)	FTP-serverns certifikat är validerat när detta är aktiverat. Detta är tillgängligt när <b>FTPS</b> är valt för <b>Säker anslutning</b> . För att konfigurera behöver du importera CA-certifikat till skannern.
Tillämpa-knapp (endast Web Config)	Målet är registrerat med informationen du angett.
OK-knapp (endast kontrollpanel)	

Klicka på länken nedan för mer information om användning av ”Skanna till nätv.mapp/FTP”.

[”Skanna till nätv.mapp/FTP Funktion för arbetsflöde” på sidan 102](#)

## Registrera en destination (SharePoint(WebDAV))

### Registrering

Öppna Web Config, och välj sedan fliken **Skanna > Kontakter**. Välj destinationen som du vill registrera till gruppen och klicka sedan på **Redigera**.

[”Hur du kör Web Config i en webbläsare” på sidan 36](#)

Du kan också utföra inställningar för begränsning via skannerns kontrollpanel. Välj **Inst. > Kontakter-hanterare > Lägg till/Redigera/Radera > Lägg till post > Lägg till kontakt > Nätverksmapp / FTP**.

Inställningsalternativ för **Kontakter**

Objekt	Inställningar och förklaringar
Antal (Reg.nr)	Konfigurerar antal för destination som ska registreras i dina kontakter.
Namn	Ange namnet som ska visas med max 30 tecken i Unicode Kontakter. Om du inte specificerar detta, lämna det tomt.
Indexord	Ange med max 30 tecken i Unicode Kontakter namnet som ska visas för indexering och sökning. Om du inte specificerar detta, lämna det tomt.
Typ (endast Web Config)	Välj <b>SharePoint(WebDAV)</b> .
Säker anslutning (endast Web Config)	Välj HTTPS (WebDAV (HTTPS)) eller HTTP (WebDAV (HTTP)) i enlighet med filöverföringsprotokollet som servern stöder. Välj <b>HTTPS</b> för att låta skannern kommunicera med säkerhetsåtgärder.
Kommunik.läge (endast kontrollpanel)	
Spara till	Ange namn för målservern inom 1 till 253 tecken (exklusive "http://" och "https://") i Unicode (UTF-16).
Användarnamn	Ange användarnamn för åtkomst till en server med 30 tecken eller mindre i Unicode (UTF-16). Men undvik att använda styrtecken (0x00 till 0x1F, 0x7F). Om du inte specificerar detta, lämna det tomt.
Lösenord	Ange lösenord för åtkomst till en FTP-server med 20 tecken eller mindre i Unicode (UTF-16). Men undvik att använda styrtecken (0x00 till 0x1F, 0x7F). Om du inte specificerar detta, lämna det tomt.
Certifikatverifiering (endast Web Config)	Servrens certifikat är validerat när detta är aktiverat. Detta är tillgängligt när <b>HTTPS</b> är valt för <b>Säker anslutning</b> . För att konfigurera behöver du importera CA-certifikat till skannern.
Proxy-serverinst.	Välj om en proxyserver ska användas eller inte.
Tillämpa-knapp (endast Web Config)	Målet är registrerat med informationen du angett.
OK-knapp (endast kontrollpanel)	

**Anmärkning:**

Skanning till **Nätverksmapp** / FTP från skannerns kontrollpanel stöder inte SharePoint Online.

Klicka på länken nedan för mer information om användning av ”Skanna till nätv.mapp/FTP”.

[”Skanna till nätv.mapp/FTP Funktion för arbetsflöde” på sidan 102](#)

## Registrera destinationer som en grupp med Web Config

Om destinationstypen är inställd på **E-post**, kan du registrera destinationerna som en grupp.

1. Öppna Web Config, och välj sedan fliken **Skanna > Kontakter**.  
”Hur du kör Web Config i en webbläsare” på sidan 36
2. Välj numret som du vill registrera och klicka sedan på **Redigera**.
3. Välj en grupp från **Typ**.
4. Klicka på **Välj** på **Kontakt(er) för Grupp**.  
De tillgängliga destinationerna visas.

5. Välj destinationen som du vill registrera till gruppen och klicka sedan på **Välj**.

**Anmärkning:**

*Destinationer kan registreras för flera grupper.*

6. Ange **Namn** och **Indexord**.

7. Klicka på **Tillämpa**.

## Säkerhetskopiera och importera kontakter

Genom att använda Web Config eller andra verktyg kan du säkerhetskopiera och importera kontakter.

För Web Config kan du säkerhetskopiera kontakter genom att exportera skannerinställningarna som innehåller kontakter. Den exporterade filen kan inte redigeras, eftersom den exporteras som en binär fil.

Vid import av skannerinställningarna till skannern skrivs kontakter över.

För Epson Device Admin kan endast kontakter exporteras från enhetens egenskapsskärm. Om du inte exporterar de säkerhetsrelaterade objekten kan du redigera exporterade kontakter och importera dem, eftersom denna kan sparas som en SYLK-fil eller CSV-fil.

## Importera kontakter med Web Config

Om du har en skanner som tillåter dig att säkerhetskopiera kontakter och är kompatibel med denna skanner, kan du registrera kontakter enkelt genom att importera filen med säkerhetskopian.

**Anmärkning:**

*Anvisningar om hur du säkerhetskopierar skannerns kontakter finns i handboken som medföljde skannern.*

Följ stegen nedan för att importera kontakter till skannern.

1. Öppna Web Config, välj fliken **Enhetshantering > Inställningsvärde för export och import > Importera**.
2. Välj filen med säkerhetskopian du skapade i **Fil**, ange lösenordet och klicka sedan på **Nästa**.
3. Markera kryssrutan **Kontakter** och klicka sedan på **Nästa**.

## Säkerhetskopiera kontakter med Web Config

Kontaktdata kan förloras på grund av ett skannerfel. Vi rekommenderar att du gör en säkerhetskopia varje gång du uppdaterar data. Epson kan inte hållas ansvarigt för dataförluster, för säkerhetskopior eller återställning av data och/eller inställningar även om garantiperioden fortfarande gäller.

Med Web Config kan du säkerhetskopiera kontaktuppgifter som finns lagrade i skannern till datorn.

1. Öppna Web Config och välj sedan fliken **Enhetshantering > Inställningsvärde för export och import > Exportera**.
2. Välj **Kontakter**-kryssrutan under kategorin **Skanna**.
3. Ange ett lösenord för att koda den exporterade filen.

Du behöver ett lösenord för att importera filen. Lämna detta tomt, om du inte vill koda filen.

4. Klicka på **Exportera**.

## Export och bulkregistrering av kontakter med verktyget

Om du använder Epson Device Admin, kan du säkerhetskopiera kontakter och redigerade exporterade filer och sedan registrera alla samtidigt.

Detta är praktiskt om du vill säkerhetskopiera kontakter eller när du byter skannern och vill överföra kontakter från den gamla till den nya.

### Exportera kontakter

Spara kontaktinformationen i filen.

Du kan redigera filer som sparats i SYLK- eller CSV-format genom att använda kalkylarksapplikationen eller textredigeraren. Du kan registrera alla på en gång efter att du har raderat eller lagt till informationen.

Information som inkluderar säkerhetsalternativ, såsom lösenord och personlig information kan sparas i binärt format med ett lösenord. Du kan inte redigera filen. Denna kan användas som säkerhetskopieringsfil för information som inkluderar säkerhetsobjekt.

1. Starta Epson Device Admin.
2. Välj **Devices** på siduppgiftsmenyn.
3. Välj enheten du vill konfigurera från enhetslistan.
4. Klicka på **Device Configuration** på fliken **Home** i menyn.  
När administratörlösenordet har konfigurerats anger du lösenordet och klickar på **OK**.
5. Klicka på **Common > Contacts**.
6. Välj exportformat från **Export > Export items**.
  - All Items  
Exportera den krypterade binära filen. Välj när du vill inkludera säkerhetsalternativ, såsom lösenord och personlig information. Du kan inte redigera filen. Om du väljer den måste du konfigurera lösenordet. Klicka på **Configuration** och konfigurera ett lösenord med mellan 8 och 63 tecken i ASCII. Det här lösenordet krävs vid import av den binära filen.
  - Items except Security Information  
Exportera filer i SYLK- eller CSV-format. Välj när du vill redigera informationen i den exporterade filen.
7. Klicka på **Export**.
8. Specificera platsen där du vill spara filen, välj filtyp och klicka sedan på **Save**.  
Ett meddelande om slutförande visas.
9. Klicka på **OK**.  
Kontrollera att filen sparats på den angivna platsen.

## Importera kontakter

Importera kontaktinformationen från filen.

Du kan importera de filer som sparats i SYLK- eller csv-format eller den säkerhetskopierade binära filen som inkluderar säkerhetsobjekten.

1. Starta Epson Device Admin.
2. Välj **Devices** på siduppgiftsmenyn.
3. Välj enheten du vill konfigurera från enhetslistan.
4. Klicka på **Device Configuration** på fliken **Home** i menyn.  
När administratörslösenordet har konfigurerats anger du lösenordet och klickar på **OK**.
5. Klicka på **Common > Contacts**.
6. Klicka på **Browse** på **Import**.
7. Välj de filen som du vill importera och klicka på **Open**.  
När du väljer den binära filen i **Password** anger du lösenordet du konfigurerar vid export av filen.
8. Klicka på **Import**.  
Bekräftelseskärmen visas.
9. Klicka på **OK**.  
Valideringsresultatet visas.
  - Edit the information read  
Klicka när du vill redigera informationen individuellt.
  - Read more file  
Klicka när du vill importera flera filer.
10. Klicka på **Import**, och sedan på **OK** på importslutförandeskärmen.  
Återgå till enhetens egenskapsskärm.
11. Klicka på **Transmit**.
12. Klicka på **OK** i bekräftelsemeddelandet.  
Inställningarna skickas till skannern.
13. På skärmen för slutförande av sändning klickar du på **OK**.  
Skannerns information uppdateras.  
Öppna kontakter från Web Config eller på skannerns kontrollpanel och kontrollera sedan att kontakten uppdateras.

## Konfiguration av AirPrint

Öppna fliken Web Config, välj **Nätverk** och välj sedan **AirPrint-inställning**.

Alternativ	Förklaring
Tjänstenamn f. Bonjour	Ange ett Bonjour-tjänstenamn, med ASCII-text (0x20–0x7E) och upp till 41 tecken.
Plats för Bonjour	Ange en beskrivning av skannerns placering, med Unicode (UTF-8) text och upp till 127 byte.
Wide-Area Bonjour	Ange om du vill använda Wide-Area Bonjour eller inte. Om du använder skannern måste skrivare registreras på DNS-servern för att kunna söka skrivaren över segmentet.
Aktivera AirPrint	Bonjour och AirPrint (Skanningtjänst) är aktiverade.

# Menyalternativ för inställningar

Startskärm. . . . .	160
Grundl. inställn.. . . .	160
Skannerinställningar. . . . .	161
Användarinställningar. . . . .	162
Nätverksinställningar. . . . .	163
Inställningar för webbtjänst. . . . .	164
Kontakter-hanterare. . . . .	164
Systemadministration. . . . .	164
Enhetsinformation. . . . .	166
Underhåll av skanner. . . . .	166
Inställning för larm om byte av vals. . . . .	167
Larminställningar för regelbunden rengöring. . . . .	167

## Startskärm

Specificera menyn som visas på LCD-skärmen när skannern slås på eller när Åtgärden avbröts är aktiverad.

- Hem
- Förinställ.
- Skanna till dator
- Skanna till nätv.mapp/FTP
- Skanna till e-post
- Skanna till moln
- Skanna till USB-enhet

**Anmärkning:**

Du kan också konfigurera från Web Config. Välj **Enhetsshantering > Kontrollpanel > Uppstartsskärm**.

---

## Grundl. inställn.

### LCD-ljusstyrka

Justera ljusstyrkan på LCD-skärmen.

### Ljud

- Knaptryckning: ställ in volymen för knackljud på kontrollpanelen.
- Felton: Ställ in volymen för när ett fel uppstår.

### Sömntimer

Justera tidsperioden för att övergå i viloläge (energiparläge) när skannern inte har utfört några åtgärder. LCD-skärmen blir svart när den inställda tiden har passerats.

**Anmärkning:**

Du kan också konfigurera från Web Config. Välj **Enhetsshantering > Energispar > Sömntimer**.

### Avstängningsinst.

Din produkt har den här funktionen eller funktionen **Avstängningstimer** beroende på plats för inköpet.

Stäng av skannern automatiskt.

- Avstängning om inaktiv

Välj den här inställningen för att stänga av skannern automatiskt om den inte används under en viss tidsperiod. All ökning kommer att påverka produktens energieffektivitet. Tänk på miljön innan du tillämpar ändringar.

- Avstängning vid fränkoppling

Välj den här inställningen om du vill stänga av skannern efter en viss tid när alla portar, inklusive USB-porten är fränkopplade. Den här funktionen är kanske inte tillgänglig beroende på din region.

Se följande webbplats för specificerad tidsperiod.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>



### Datum-/tidsinställningar

- Datum/tid: Ange aktuellt datum och aktuell tid.
- Sommar- /vintertid: Välj en sommartidsinställning som är tillämplig i ditt område.
- Tidsskillnad: Ange tidsskillnaden mellan din lokala tid och UTC (Coordinated Universal Time).

### Språk/Language

Välj land eller region där du använder skannern.

### Tangentbord

Ändra layout för tangentbordet på LCD-skärmen.

### Åtgärden avbröts

Vid konfiguration till **På** för att återgå till den initiala skärmen när ingen åtgärd har utförts under angiven tidsperiod. Den här inställningen gäller när en annan skärm än startskärmen visas.

### PC Anslutning via USB

Du kan hindra användning av USB-anslutningen från datorn. Om du vill hindra den väljer du **Avaktivera**.

### Snabbstart

Slå på skannern direkt när skannern är ansluten till strömkällan utan att trycka på strömbrytaren.

---

## Skannerinställningar

### Stannatiming vid dubbelmatning

Ställ in åtgärden när en dubbelmatning detekteras.

- Omedelbart: Stoppas matningen omedelbart efter att en dubbelmatning har detekterats.
- Efter utmatning: Skannar dokument för vilka en dubbel matning upptäcks, i befintligt skick, men skanning av nästa dokument stoppas.

När du känner dig nöjd med att inte finns några problem med den skannade bilden kan du fortsätta med skanningen.

### Pappersskydd

För att minska skada på dokumentet stoppas skanningen omedelbart när följande villkor upptäcks.

- Ett pappersmatningsfel har inträffat
- Ett original matas i en vinkel

För att aktivera den här funktionen väljer du nivån för den detektering du vill använda. Se tabellen nedan för mer information om varje nivå.

Nivå	Förklaringar
På-låg	Sänk känsligheten för att upptäcka originalens skevhet.
På-medel	Upptäck de häftade originalens skevhet och den förvrängning som <b>På-låg</b> inte kunde upptäcka.

Nivå	Förklaringar
På-hög	Öka känsligheten för att upptäcka originalens skevhet.

**Viktigt:**

- Den här funktionen förhindrar inte att alla original skadas.
- Pappersmatningsfelen kan inte detekteras beroende på vilket skick originalen matas i.

**Anmärkning:**

Den här funktionen kanske inte fungerar som den ska, beroende på original, pappersmatningsförhållanden och nivåinställning.

- Om fel svar ofta kommer kan du prova att sänka nivån.
- Om originalet har oregelbunden form eller är skannat i en vinkel kan det misstas som ett pappersmatningsfel.
- Vid laddning av flera original, se till att rikta in originalens främre kant. Original kan detekteras felaktigt som matningsfel om deras kanter inte är i linje, även om de har skannats korrekt.
- Se till att du anpassar kantguider mot originalet för att undvika skanning i en vinkel.

### Upptäck smuts glas

Upptäcker smuts på glasytan inuti skannern. Du kan välja detekteringens nivå.

Beroende på smutsen kanske denna funktion inte fungerar korrekt.

### Timeout för Auto.matningsläge

Ställ in timeout när Automatiskt matningsläge används

Den här inställningen är endast tillgänglig när skanningen görs från "Nätverksmapp/FTP", "E-post", "Moln" eller "USB-enhet". Du kan ställa in tidsmängden för att slutföra skanningen automatiskt när "Automatiskt matningsläge" är inställt till "På".

### Bekräfta mottagare

Kontrollera mål före skanning.

---

## Användarinställningar

Du kan ändra de ursprungliga skanningsinställningarna för följande objekt.

- Skanna till nätv.mapp/FTP
- Skanna till e-post
- Skanna till moln
- Skanna till USB-enhet

## Nätverksinställningar

### Inställning av Wi-Fi

Konfigurera eller ändra trådlösa nätverksinställningar. Välj anslutningsmetod bland följande alternativ och följ sedan instruktionerna på kontrollpanelen.

#### Wi-Fi (rekommenderas)

- Wi-Fi guide till inställningar
- Tryckknappsinst(WPS)
- Övriga
  - PIN-kodsinst. (WPS)
  - Auto ansl av Wi-Fi
  - Avaktivera Wi-Fi

Du kan lösa en del nätverksproblem genom att inaktivera Wi-Fi-inställningarna eller

ställa in dem på nytt. Tryck på  **Wi-Fi (rekommenderas) > Ändra inställningar > Övriga > Avaktivera Wi-Fi > Börja konfiguration.**

#### Wi-Fi Direct

Visar informationen för att ansluta till smartphonen.

Tryck på **Ändra** för att ändra inställningar.

- Ändra nätverksnamn
- Ändra lösenord
- Ändra frekvensintervall
  - Det kan hända att inställningen inte visas beroende på region.
- Avaktivera Wi-Fi Direct
- Återställ inställningarna

#### Nätverksstatus

Visar de aktuella nätverksinställningarna för följande objekt.

- Wi-Fi-status
- Wi-Fi Direct Status
- Status för e-postserver

#### Avancerat

Gör följande detaljerade inställningar.

- Enhetsnamn
- TCP/IP
- Proxy-server

- E-postserver
  - Serverinställningar
  - Kontrollera anslutning
- IPv6-adresser
- Omdirigera HTTP till HTTPS
- IPsec/IP Filtering
- IEEE802.1X

---

## Inställningar för webbtjänst

Epson Connect-tjänster:

Visar om skannern är registrerad och ansluten till Epson Connect.

Du kan registrera dig för denna service genom att välja **Registrera** och följa anvisningarna.

När du har registrerat dig kan du ändra följande inställningar.

- Pausa/återuppta
- Avregistrera

Se följande webbplats för information.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (Endast Europa)

---

## Kontakter-hanterare

Lägg till/Redigera/Radera:

Registrera och/eller radera kontakter för menyerna Skanna till e-post och Skanna till nätv.mapp/FTP.

Sökalternativ:

Ändra metod för att söka kontakter.

---

## Systemadministration

Kontakter-hanterare

Lägg till/Redigera/Radera:

Registrera och/eller radera kontakter för menyerna Skanna till e-post och Skanna till nätv.mapp/FTP.

Sökalternativ:

Ändra metod för att söka kontakter.

### Admin. inställningar

- Administratörslösenord: Registrera ett administratörslösenord som endast gör det möjligt för en administratör att ändra inställningarna. Ditt lösenord måste innehålla 8 till 20 tecken.
- Låsinställning: Lås inställningarna för att skydda dem från att ändras av andra användare.

### Lösenordskryptering

Kryptera ditt lösenord.

Om du stänger av strömmen under omstart kan data skadas och skannerinställningarna återställs till standardinställningarna. Händer detta får du ställa in lösenordsinformationen igen.

### Programverifikation vid start:

Välj för att verifiera skrivarens program vid uppstart.

När den här funktionen aktiverats kan skannern ta lite tid på sig att starta.

### Kundundersökning

Välj **Godkänn** för att skicka information om produktanvändning såsom antalet skanningar till Seiko Epson Corporation.

### WSD-inställningar

Aktivera eller inaktivera WSD-funktionen (Web Service for Devices).

När det har inaktiverats döljs WSD-ikonen på startskärmen.

### Återställ inställningarna

- Nätverksinställningar: Återställ nätverksrelaterade inställningar till initial status.
- Alla utom Nätverksinställningar: Återställ övriga inställningar till initial status, förutom nätverksrelaterade inställningar.
- Alla inställningar: Återställ alla inställningar till initial status vid köp.



#### **Viktigt:**

*Om du väljer **Alla inställningar**, kommer alla inställningsdata som registrerats på skannern inklusive kontakter och autentiseringsanvändarinställningar att raderas. Du kan inte återställa raderade inställningar.*

### Uppdatering av fast programvara:

Du kan få information om skannerns inbyggda programvara såsom aktuell version och information om tillgängliga uppdateringar.

#### Uppdatera:

Kontrollerar om den senaste versionen av den inbyggda programvaran har laddats upp till nätverksservern. Om en uppdatering är tillgänglig kan du välja om du vill börja uppdatera.

#### Meddelande:

Välj **På** för att ta emot en avisering om en uppdatering finns tillgänglig.

## Enhetsinformation

### Serienummer

Visar skanners serienummer.

### Nuvarande version

Visar den aktuella versionen av den inbyggda programvaran.

### Totalt antal skanningar

Visar det totala antalet skanningar.

### Antal 1-sidiga skanningar

Visar antalet ensidiga skanningar.

### Antal 2-sidiga skanningar

Visar antalet dubbelsidiga skanningar.

### Antal skanningar av Bärarark

Visar antalet skanningar med hjälp av Skyddsark.

### Antal omslagsfickor till pass

Visar antalet skanningar med hjälp av Pass skyddsark.

### Antal skanningar efter utbyte Pickup-rulle

Visar antalet skanningar efter byte av valssatsen.

### Antalet skan. efter Regelbunden rengöring

Visar antalet skanningar efter regelbunden rengöring.

### Återställ antal skanningar

Återställer antalet skanningar. Välj den funktion du vill återställa från **Antal skanningar efter utbyte Pickup-rulle** eller **Antalet skan. efter Regelbunden rengöring**, och tryck sedan på **Ja**.

---

## Underhåll av skanner

### Byte av underhållsvals

Visar hur du byter valssatsen. Du kan även återställa antalet efter att ha bytt valssatsen.

### Regelbunden rengöring

Visar hur du rengör skannern invändigt i regelbundna intervaller. Du kan även återställa antalet skanningar efter regelbunden rengöring.

### Glas-rengöring

Visar hur du rengör skannerglaset inuti skannern.

---

## **Inställning för larm om byte av vals**

Inställ. för antal larm

Ändrar skanningsantalet när meddelandet om byte av vals visas.

---

## **Larminställningar för regelbunden rengöring**

Inställningar för varningslarm

Meddelar om när det är dags att rengöra skannern invändigt..

Inställ. för antal larm

Ändrar skanningsantalet när meddelandet om rengöring visas.

---

# Praktiska funktioner

Konfigurera fläcketektering av glasytan. . . . .	169
Konfigurera dokumentskyddsfunktionen. . . . .	170
Ställ in åtgärden när en dubbelmatning detekteras.. . . . .	171



## Konfigurera fläcketektering av glasytan

Vertikala linjer (streck) kan visas i bilden på grund av damm eller smuts på glaset inne i skannern.

När **Identifiera smuts på glaset** är inställd till På, detekterar skannern fläckar på glaset inuti skannern och visar ett meddelande på din datorskärm.

När ett varningsmeddelande visas, rengör glasytan inuti skannern med en äkta rengöringssats eller med en mjuk trasa.

Standardinställningen är **Av**.

### 1. Starta Epson Scan 2 Utility.

#### Windows 11

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla appar > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

#### Windows 10

Klicka på startknappen och välj **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

#### Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

#### Windows 7

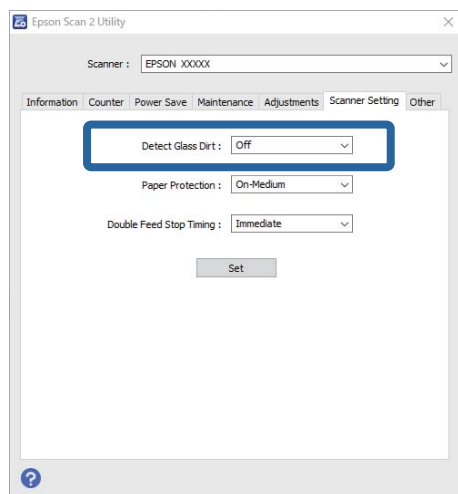
Klicka på startknappen och välj **Alla program (eller Program) > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

#### Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

### 2. Ange följande inställningar på fliken **Skannerinställning**.

Ange **Identifiera smuts på glaset** till **På-låg** eller **På-Hög**.



#### **Anmärkning:**

Vissa fläckar kan inte identifieras korrekt.

Om detekteringen inte fungerar korrekt ska du prova att ändra inställningen.

Om inga fläckar detekteras väljer du **På-Hög**. Om inga fläckar detekteras felaktigt väljer du **På-låg** eller **Av**.

### 3. Klicka på **Ange** för att verkställa inställningarna för skannern.

**Anmärkning:**

Vid användning av kontrollpanelen trycker du på **Inst.** > **Skannerinställningar** > **Upptäck smuts glas** för att ange detekteringsnivå.

**Relaterad information**

➔ ”Skannerinställningar” på sidan 161

## Konfigurera dokumentskyddsfunktionen

För att minska skada på dokumentet stoppas skanningen omedelbart när följande villkor upptäcks.

- Ett pappersmatningsfel har inträffat
- Ett original matas i en vinkel
- Kombinationen av original och skannerposition matchar inte.

Standardinställningen är **På-medium**.



**Viktigt:**

- Den här funktionen förhindrar inte att alla original skadas.
- Pappersmatningsfelen kan inte detekteras beroende på vilket skick originalen matas i.

1. Starta Epson Scan 2 Utility.

- Windows 11

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla appar** > **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.

- Windows 10

Klicka på startknappen och välj **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.

- Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

- Windows 7

Klicka på startknappen och välj **Alla program** (eller **Program**) > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.

- Mac OS

Välj **Gå** > **Applikationer** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.

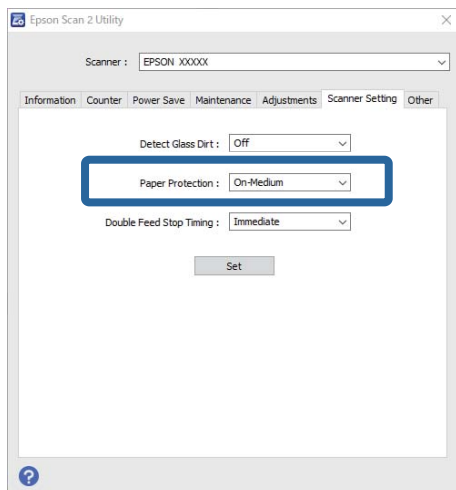
2. Ange följande inställningar på fliken **Skannerinställning**.

Konfiguera **Pappersskydd** till **På-låg**, **På-medium** eller **På-Hög**.

För att aktivera den här funktionen väljer du nivån för den detektering du vill använda. Se tabellen nedan för mer information om varje nivå.

Nivå	Förklaringar
På-låg	Sänk känsligheten för att upptäcka originalens skevhet.
På-medium	Upptäck de häftade originalens skevhet och den förvrängning som <b>På-låg</b> inte kunde upptäcka.

Nivå	Förklaringar
På-Hög	Öka känsligheten för att upptäcka originalens skevhet.



**Anmärkning:**

- Den här funktionen kanske inte fungerar som den ska, beroende på original, pappersmatningsförhållanden och nivåinställning.
- Om fel svar ofta kommer kan du prova att sänka nivån.
- Om originalet har oregelbunden form eller är skannat i en vinkel kan det misstas som ett pappersmatningsfel.
- Vid laddning av flera original, se till att rikta in originalens främre kant. Original kan detekteras felaktigt som matningsfel om deras kanter inte är i linje, även om de har skannats korrekt.
- Se till att du anpassar kantguider mot originalet för att undvika skanning i en vinkel.

3. Klicka på **Ange** för att verkställa inställningarna för skannern.

**Anmärkning:**

Vid användning av kontrollpanelen trycker du på **Inst.** > **Skannerinställningar** > **Pappersskydd** för att ange skyddsnivå.

**Relaterad information**

➔ [”Skannerinställningar” på sidan 161](#)

---

## Ställ in åtgärden när en dubbelmatning detekteras.

Ställ in tidpunkten för att stoppa operationerna när dubbelmatning av original detekteras.

- Direkt: Stannar omedelbart efter att en dubbelmatning har detekterats.
- Efter utmatning: Skannar dokument för vilka en dubbel matning upptäcks, i befintligt skick, men skanning av nästa dokument stoppas.

När du känner dig nöjd med att inte finns några problem med den skannade bilden kan du fortsätta med skanningen.

Standardinställningen är **Direkt**.

1. Starta Epson Scan 2 Utility.

Windows 11

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla appar > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 10

Klicka på startknappen och välj **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

Windows 7

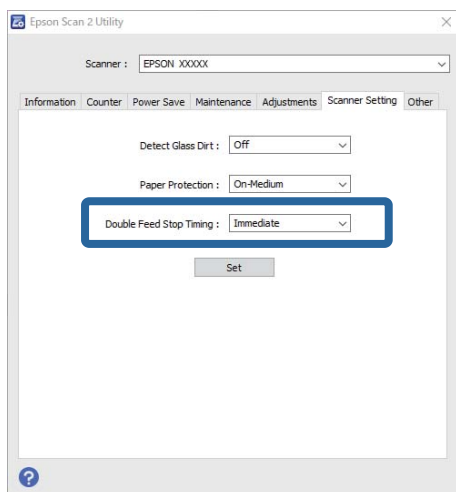
Klicka på startknappen och välj **Alla program (eller Program) > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Ange följande inställningar på fliken **Skannerinställning**.

Ange **Stopptid för dubbelmatning** till **Direkt** eller **Efter utmatning**.



3. Klicka på **Ange** för att verkställa inställningarna för skannern.

**Anmärkning:**

Vid användning av kontrollpanelen trycker du på **Inst. > Skannerinställningar > Stannatiming vid dubbelmatning** för att ange stopptid.

**Relaterad information**

➔ [”Skannerinställningar” på sidan 161](#)

# Underhåll

Rengöra skannern utvändigt. . . . .	174
Rengöra skannern invändigt. . . . .	174
Byta rullmonteringskit. . . . .	182
Energispar. . . . .	190
Flytta skannern. . . . .	191
Uppdatera applikationer och firmware. . . . .	192

## Rengöra skannern utvändigt

Torka bort fläckar på höljet med en torr trasa eller en fuktig trasa med rengöringsmedel och vatten.



**Viktigt:**

- Använd aldrig alkohol, thinner eller något frätande lösningsmedel för att rengöra skannern. Deformering eller missfärgning kan uppstå.
- Låt inget vatten tränga in i produkten. Detta kan orsaka felfunktion.
- Öppna aldrig skannerns hölje.

1. Tryck på knappen för att stänga av skannern.
2. Koppla ur AC-adaptern från skannern.
3. Rengör det yttre höljet med en trasa som fuktats med ett mildt rengöringsmedel och vatten.

**Anmärkning:**

Torka pekskärmen med en mjuk, torr trasa.

## Rengöra skannern invändigt

Efter att skannern använts ett tag kan papper och damm på valsen eller på glasytan inuti skannern orsaka problem vid pappersmatning och kvalitetsförsämringar vid skanning. Rengör skannern invändigt i intervaller om 5,000 skanningar.

Du kan kontrollera det senaste antalet skanningar på kontrollpanelen eller i Epson Scan 2 Utility.

Om en yta får fläckar som är svåra att få bort ska du använda ett Epson-rengöringskit för att ta bort fläckar. Använd en liten mängd rengöringsmedel för rengöringstrasan för att ta bort fläckar.



**Obs!**

Var försiktig så du inte fastnar med händerna i maskineriet när du använder valsen. Det kan orsaka personskada.



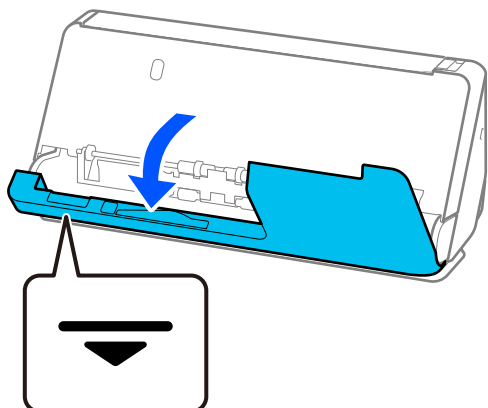
**Viktigt:**

- Använd aldrig alkohol, thinner eller något frätande lösningsmedel för att rengöra skannern. Om du gör det kan det orsaka deformering eller missfärgning.
- Spraya aldrig några vätskor eller smörjmedel på skannern. Skada på utrustning eller kretsar kan orsaka onormal drift.
- Öppna aldrig skannerns hölje.

**Anmärkning:**

- Du kan konfigurera meddelanden för rengöringstid och varningar efter att du gjort ett antal skanningar på kontrollpanelen eller i Epson Scan 2 Utility. Enligt standard skickas ett meddelande efter omkring 5 000 skanningar.
- Rengör insidan av skannern när den är påslagen.

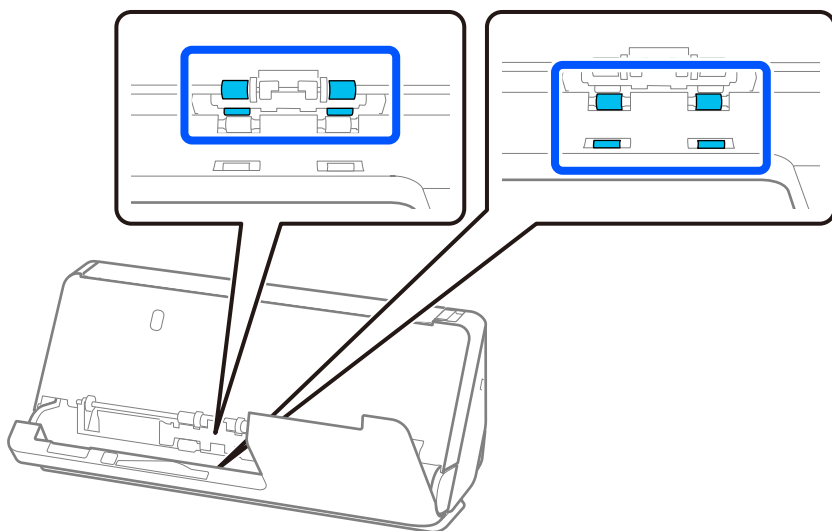
1. **Torka bort fläckar på valsens.** Öppna det vertikala banskyddet.



**Viktigt:**

När du öppnar det vertikala banskyddet, håller du i det indikerade området för att undvika att röra vid den antistatiska borsten. Om borsten blir böjd kan den inte eliminera statisk elektricitet, och det kan leda till att de utmatade originalen fastnar vid varandra.

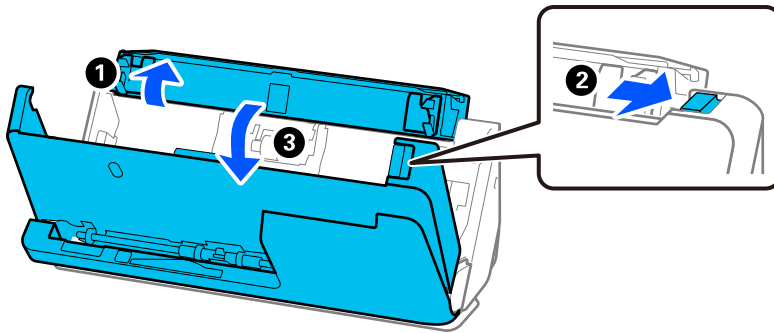
2. Torka av valsarna (4 platser) och plastvalsarna (4 platser). Torka av med en mjuk, luddfri trasa som fuktats med en liten mängd rengöringsmedel eller vatten.



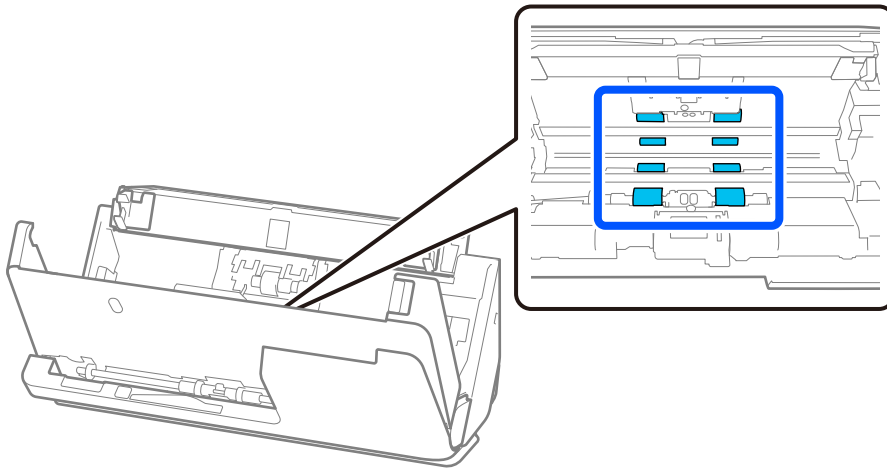
**Viktigt:**

Var försiktig så att du inte vidrör den antistatiska borsten när du torkar valsarna. Om borsten blir böjd kan den inte eliminera statisk elektricitet, och det kan leda till att de utmatade originalen fastnar vid varandra.

3. Öppna inmatningsfacket och dra i spaken för att öppna skannerlocket.

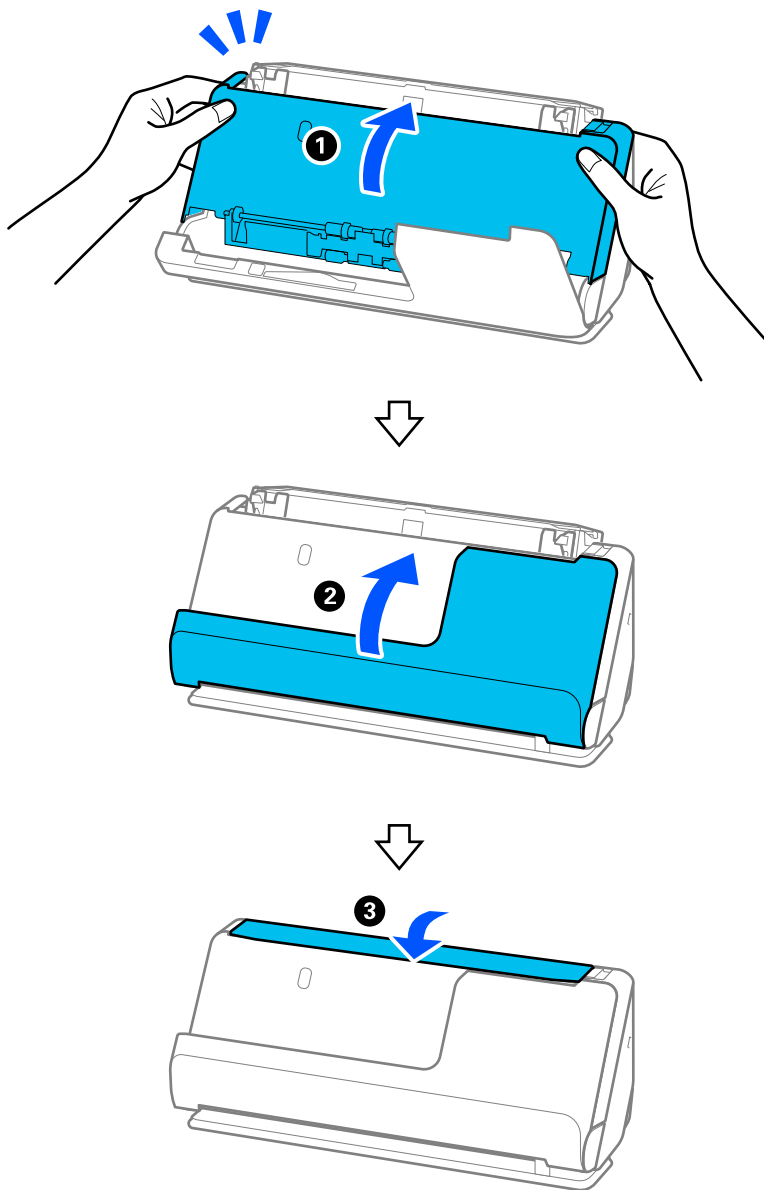


4. Torka av valsarna (8 platser). Torka av med en mjuk, luddfri trasa som fuktats med en liten mängd rengöringsmedel eller vatten.





5. Stäng skannerlocket med båda händerna. Stäng sedan det vertikala locket och inmatningsfacket, i den ordningen.



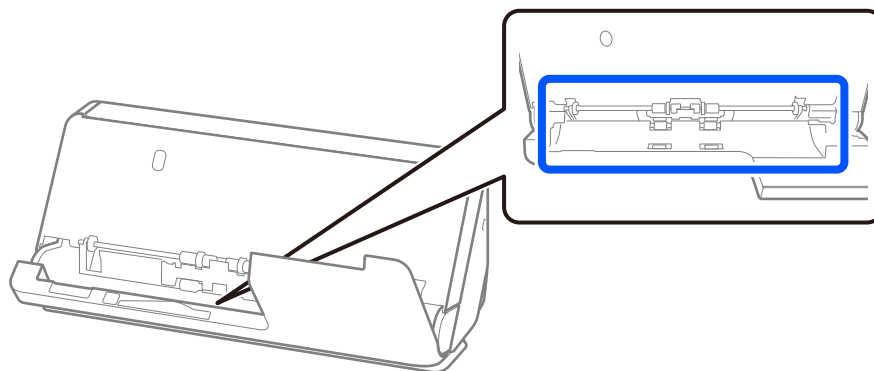
När meddelandet **Återställer** tas bort från skärmen fortsätter du till näst steg.

6. Upprepa steg 1 till 5 fyra gånger.

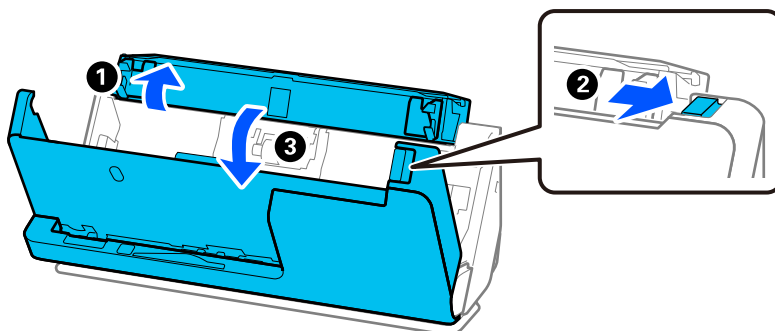
De invändiga valsarna roterar omkring en fjärdedel av ett varv, varje gång luckan stängs. Upprepa detta steg tills valsarna är rena.

**Anmärkning:**

Om pappersdamm fäster i insidan av det vertikala banlocket, torkar du av det med en mjuk, luddfri trasa.



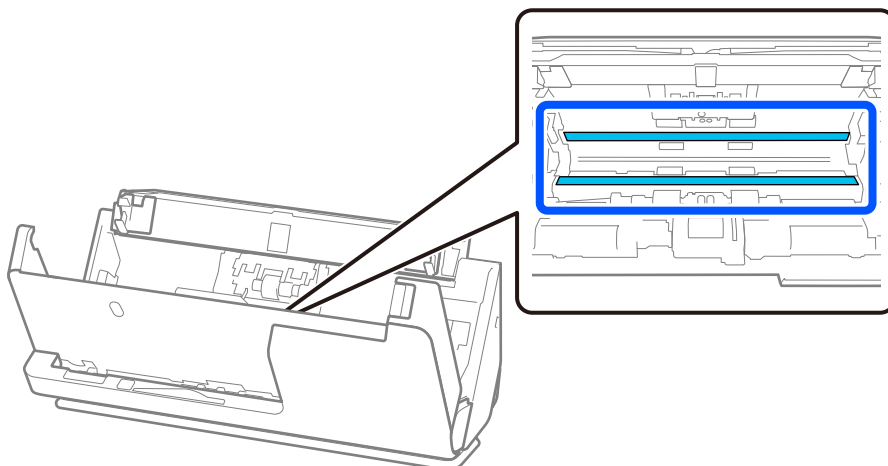
7. **Torka bort fläckar på insidan av skannern.** Öppna inmatningsfacket och dra i spaken för att öppna skannerlocket.



8. Torka av glaset inuti skannerlocket. Torka av med en rengöringstrasa eller en mjuk, luddfri trasa. Torka av ytan om den är mycket smutsig med en muk, luddfri trasa som fuktats med en liten mängd rengöringsmedel eller vatten.

**! Viktigt:**

- Var inte våldsam i hanteringen av glaset.
- Använd inte någon borste eller hårt verktyg. Alla repor på glaset kan påverka skanningkvaliteten.
- Spraya inte glasrengöringsmedel direkt på glasytan.

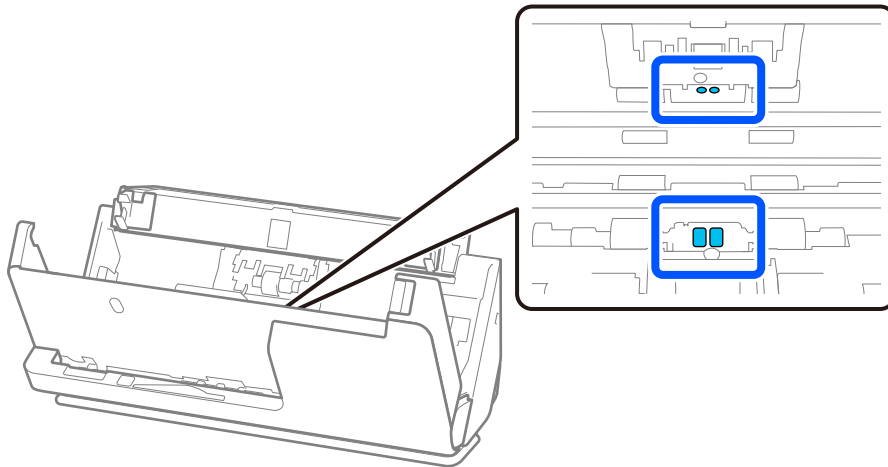


9. Torka av sensorerna (4 platser) med en bomullstrasa.



**Viktigt:**

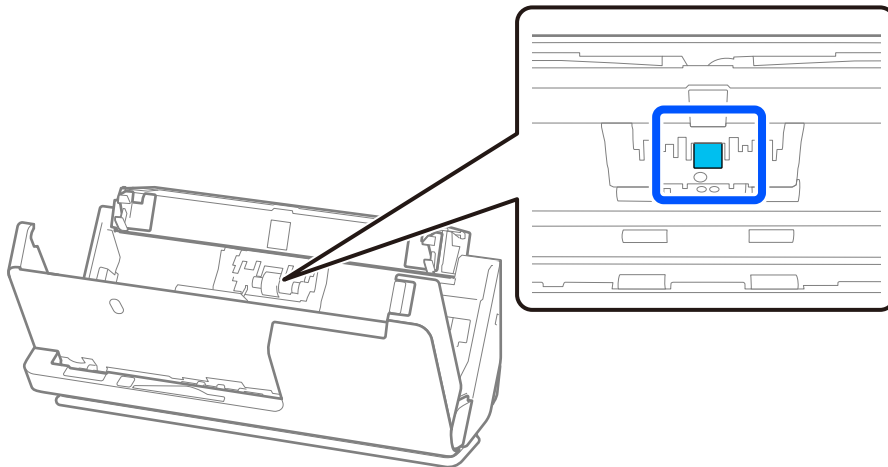
*Använd inte vätskor, såsom rengöringsmedel på en bomullspad.*



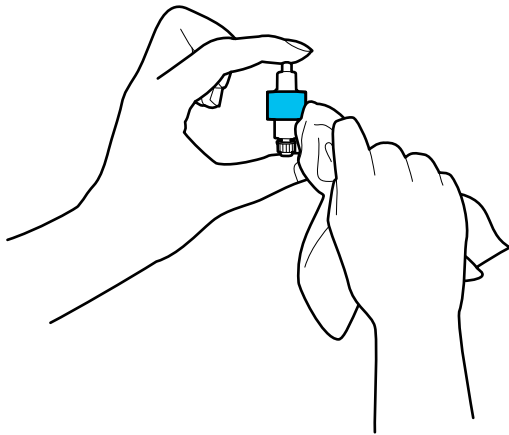
10. **Torka bort fläckar på separationsrullen.** Öppna luckan och ta sedan bort separationsrullen.

Se ”Byta valsenhetskit” för mer information.

[”Byta rullmonteringskit” på sidan 182](#)



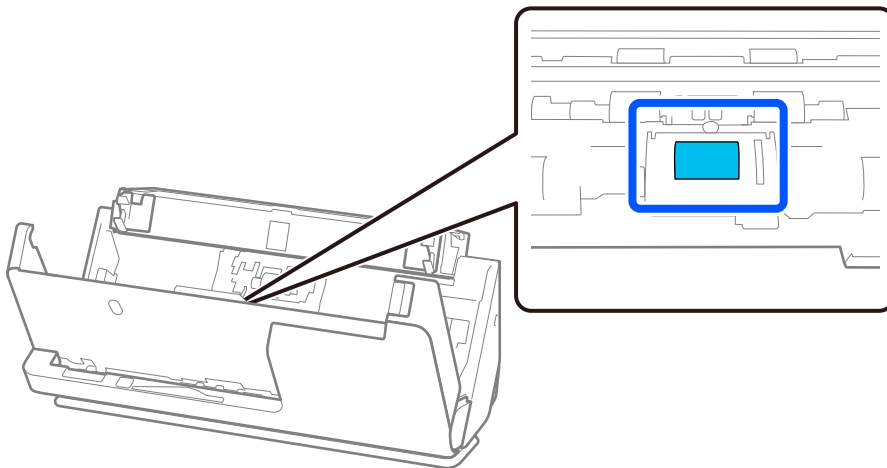
11. Torka av separationsrullen. Torka av med en mjuk, luddfri trasa som fuktats med en liten mängd rengöringsmedel eller vatten.



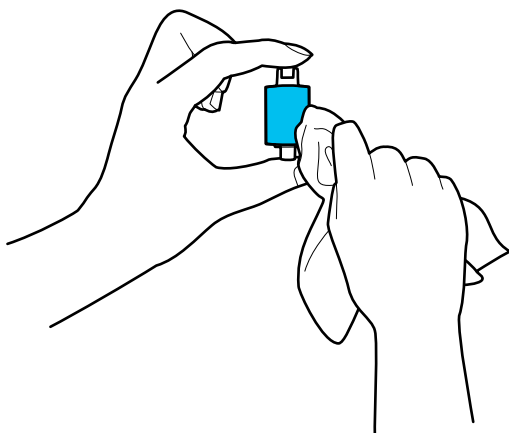
**Viktigt:**

Använd en mjuk, fuktig trasa för att rengöra valsens. Om du använder en torr trasa kan det skada valsens yta.

12. Installera separationsrullen.  
Se "Byta valsenshetskit" för mer information om installation.
13. **Torka bort fläckar på pickup-rullen.** Öppna luckan och ta sedan bort pickup-rullen.  
Se "Byta valsenshetskit" för mer information.  
["Byta rullmonteringskit" på sidan 182](#)



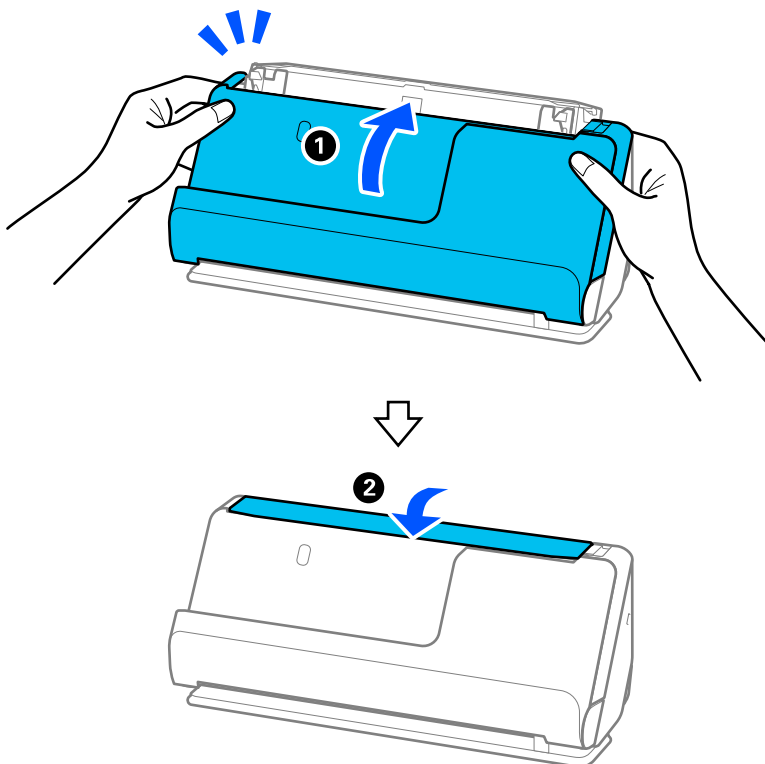
14. Torka av pickup-rullen. Torka av med en mjuk, luddfri trasa som fuktats med en liten mängd rengöringsmedel eller vatten.



**Viktigt:**

Använd en mjuk, fuktig trasa för att rengöra valsens. Om du använder en torr trasa kan det skada valsens yta.

15. Installera pickup-rullen.  
Se ”Byta valsenshetskit” för mer information om installation.
16. Stäng skannerlocket med båda händerna. Stäng sedan inmatningsfacket.



17. Återställ skanningsantalet på kontrollpanelen.

### Relaterad information

- ➔ ”Koder för rengöringskit” på sidan 41
- ➔ ”Byta rullmonteringskit” på sidan 182

## Återställa antal skanningar efter rengöring inuti skannern

Återställ skanningnumret på kontrollpanelen eller genom att använda Epson Scan 2 Utility efter att du utfört traditionell rengöring.

Det här avsnittet beskriver hur du återställer via kontrollpanelen.

1. Tryck på **Underhåll av skanner** från hemskrmen.
2. Tryck på **Regelbunden rengöring**.
3. Tryck på **Återställ antal skanningar**.
4. Tryck på **Ja**.

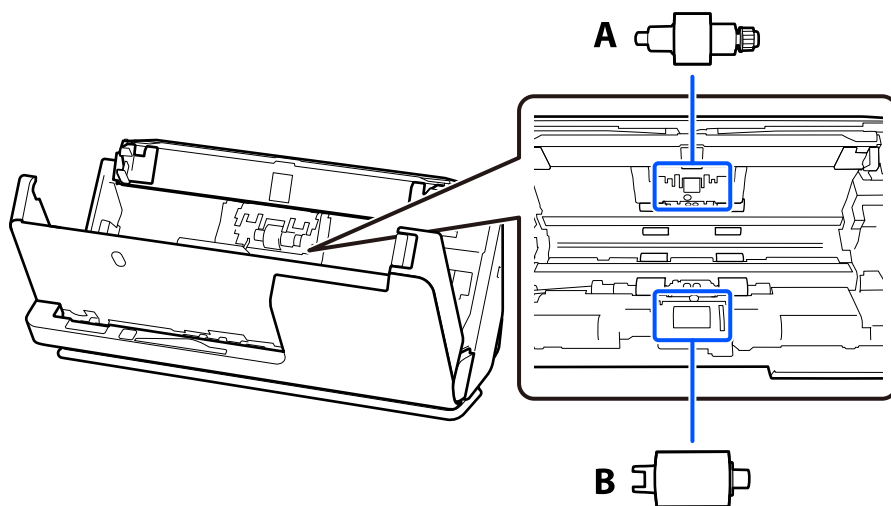
#### **Anmärkning:**

För att återställa från Epson Scan 2 Utility, startar du Epson Scan 2 Utility, klickar på fliken **Underhåll**, och klickar sedan på **Återställ** i **Regelbunden rengöring**. Om du inte kan klicka på **Återställ**, välj **Regelbunden rengöring-avisering**.

---

## Byta rullmonteringskit

Rullmonteringskitet (pickup-rullen och separationsrullen) behöver bytas när antalet skanningar överskrider livscykeln för rullarna. När ett bytesmeddelande visas på datorn ska du följa stegen nedan för att verkställa bytet.

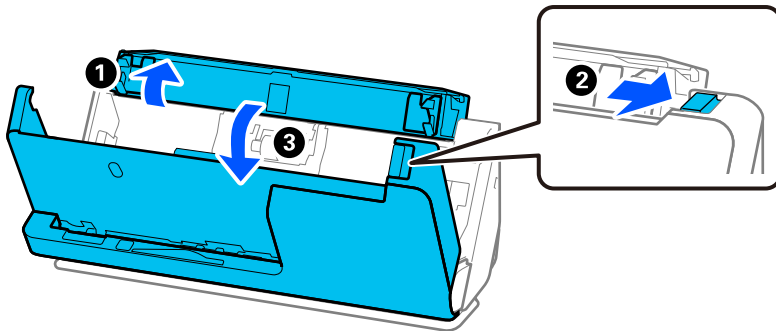


A: separationsrulle, B: pickup-rulle

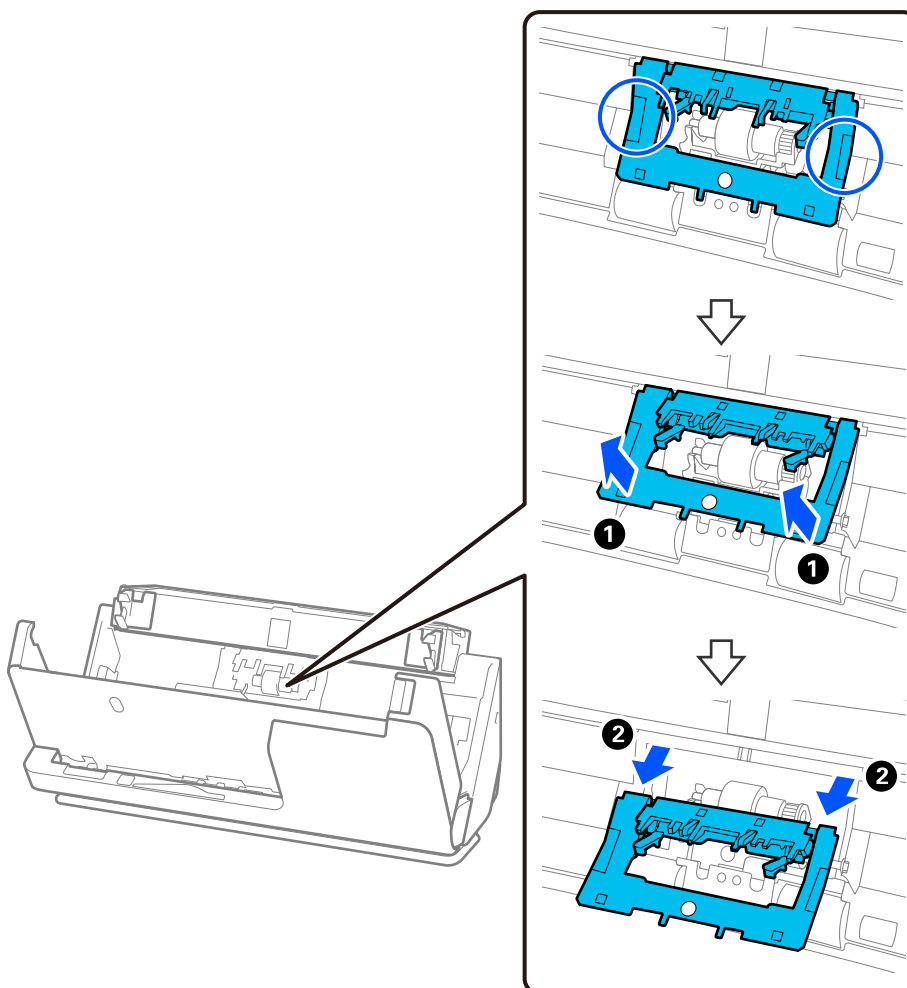
#### **Anmärkning:**

Byt rullmonteringskitet när skannern är på.

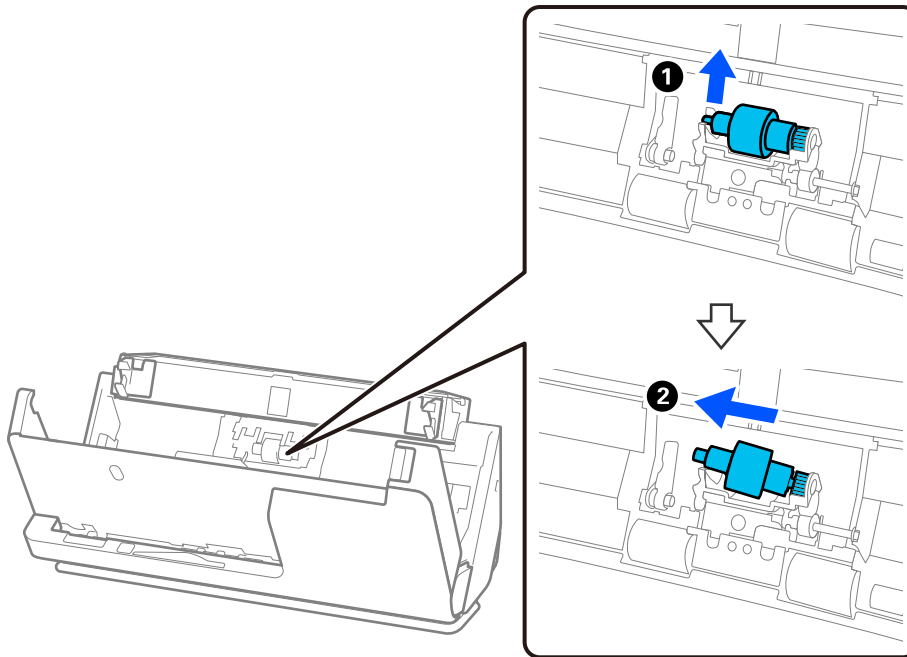
1. Öppna inmatningsfacket och dra i spaken för att öppna skannerlocket.



2. Ta bort separationsrullskyddet så som visas.



3. Ta bort separationsrullen så som visas.

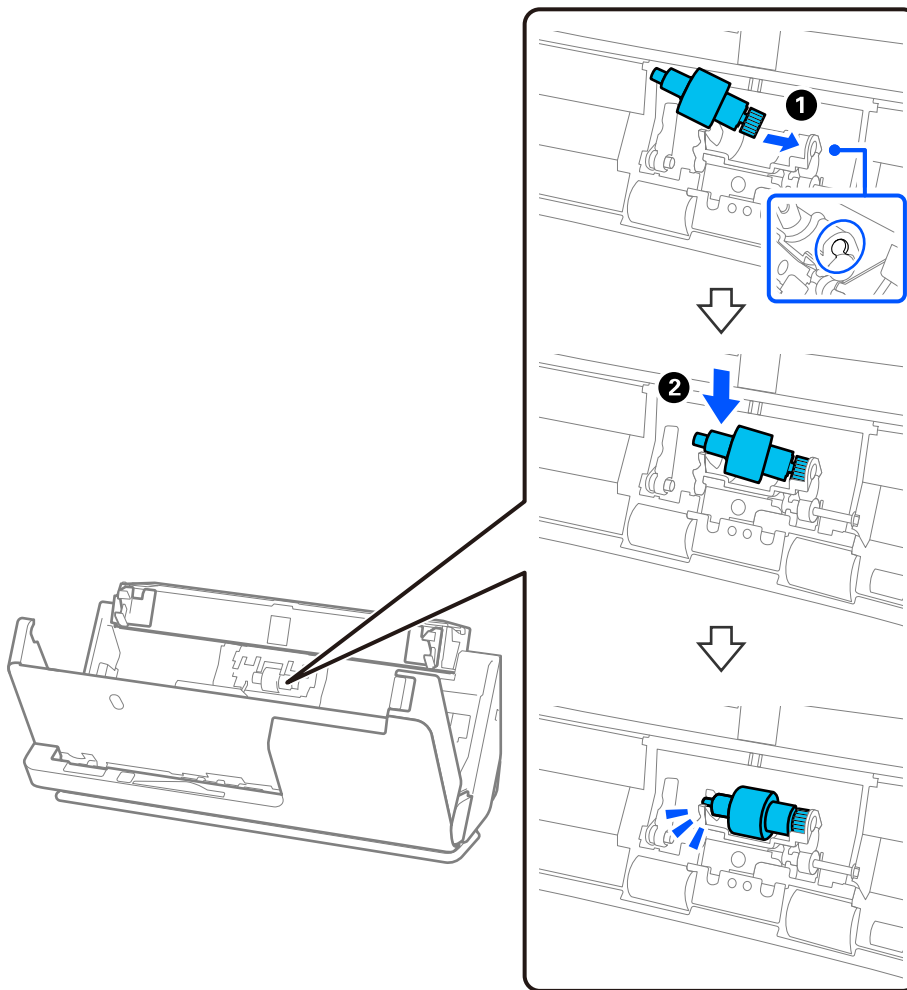


**Viktigt:**

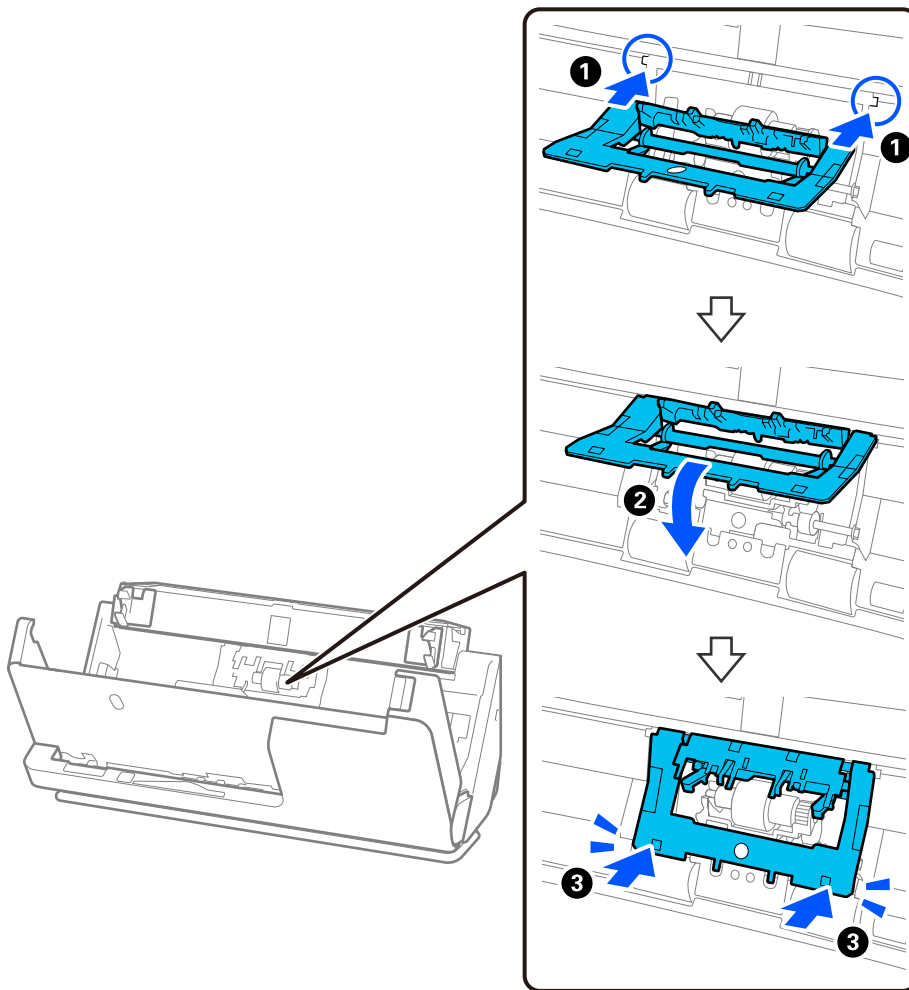
*Dra inte ut separationsrullen med tvång. Detta kan skada skannern invändigt.*



4. Montera separationsrullen så som visas. Mata in den nya separationsrullaxeln in i hålet på höger sida och sänk sedan ned rullen.

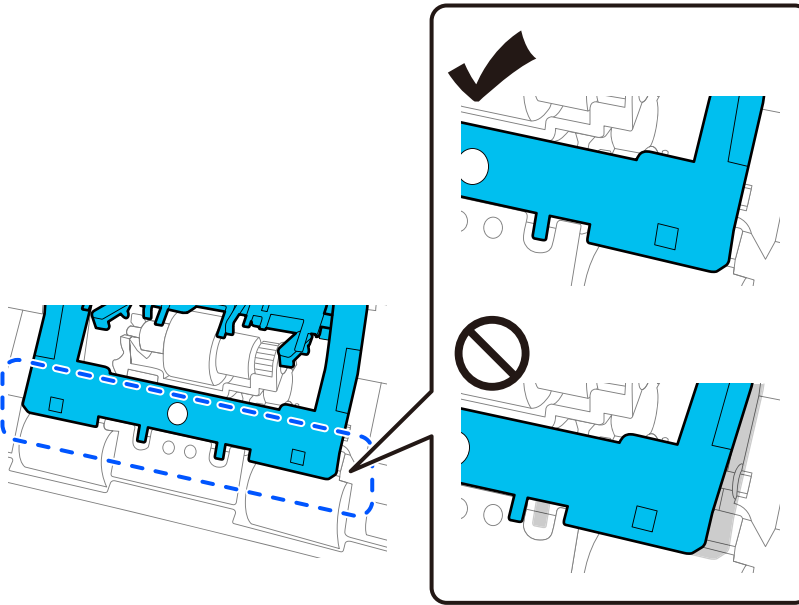


5. Montera separationsrullskyddet så som visas. För in axeln på den övre sidan av locket i skårorna, och stäng sedan luckan ordentligt.

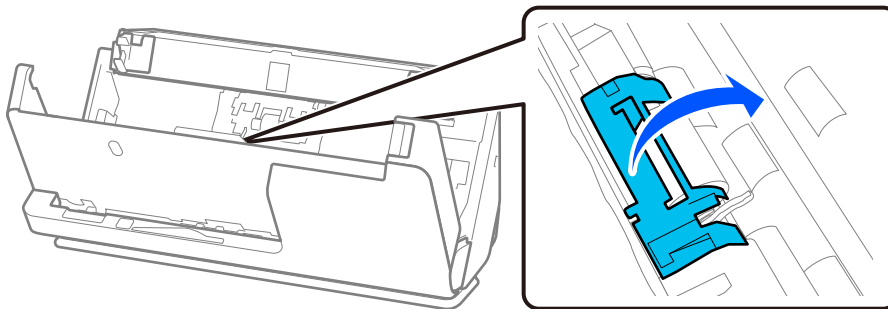


**!** Viktigt:

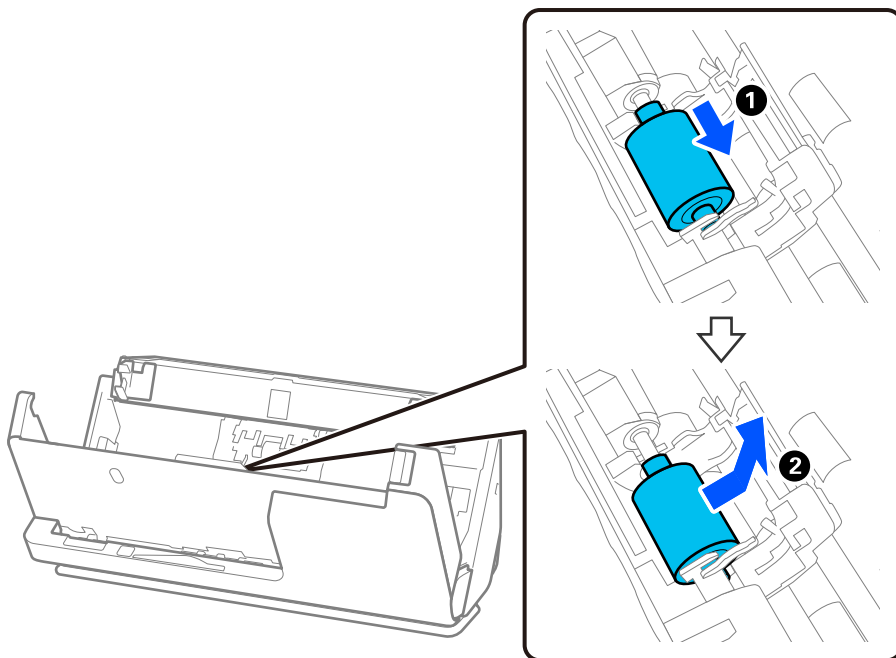
- ❑ Se till att luckan stängs ordentligt.
- ❑ Om locket är svårt att stänga ska du se till att separationsrullarna är korrekt installerade.
- ❑ Installera inte luckan när den är uppställd.



6. Ta bort luckan på pickup-rullen.

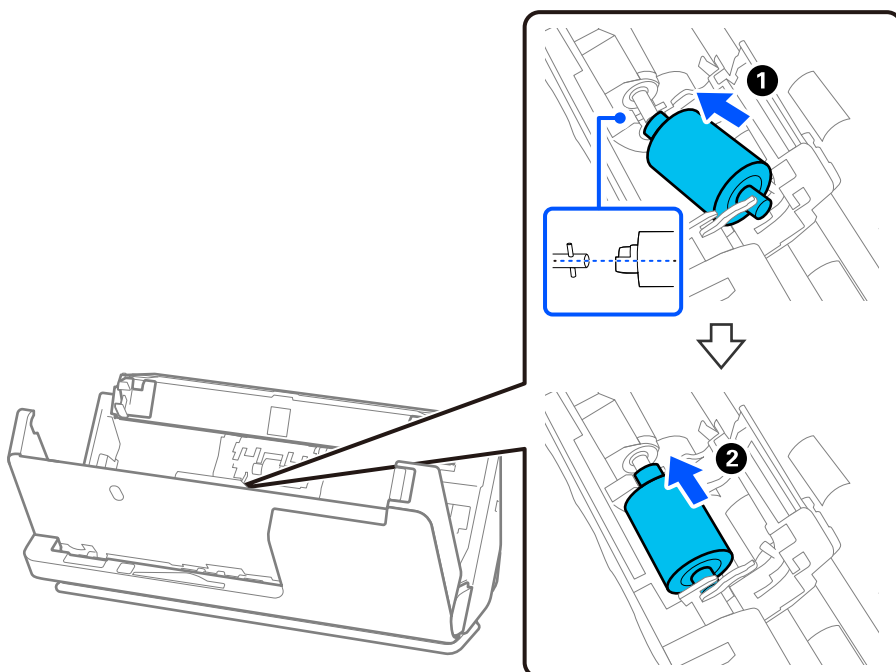


7. Ta bort pickup-rullen så som visas.

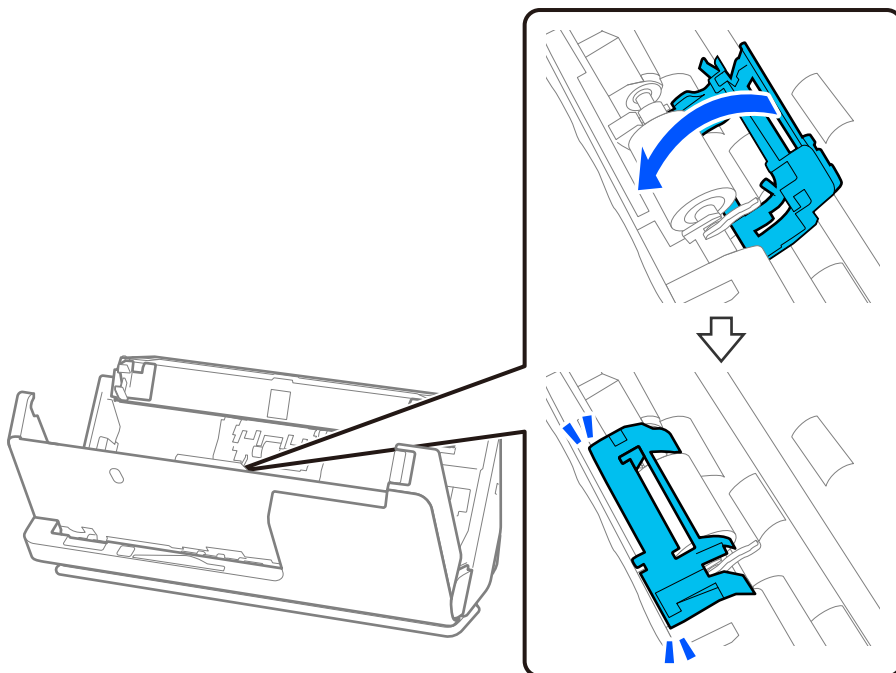


8. Montera den nya pickup-rullen så som visas. För in instegsmarkeringen i ändarna av pickup-rullen på skanneraxeln, sänk ned pickup-rullen och skjut sedan på den på baksidan.

Se till att instegen är inriktade.



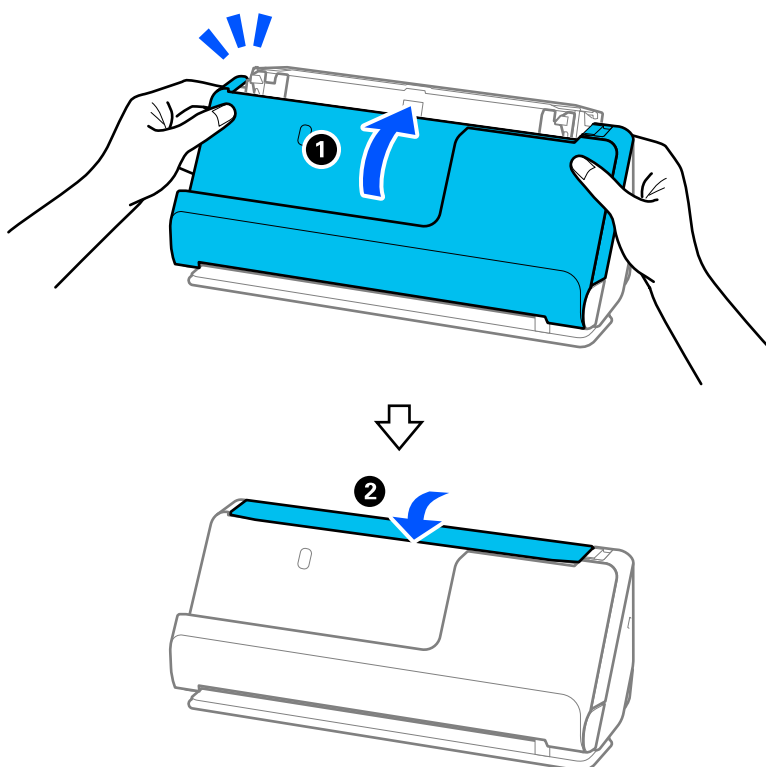
9. Stäng pickup-rullens skydd.



**Viktigt:**

Om luckan är svår att stänga ska du se till att pickup-rullarna är korrekt installerade och att utskjutande delar passas in.

10. Stäng skannerlocket med båda händerna. Stäng sedan inmatningsfacket.



11. Återställ skanningsantalet på kontrollpanelen.

**Anmärkning:**

Kassera pickup-rullen och separationsrullen i enlighet med de regler och föreskrifter som gäller hos din lokala myndighet. Ta inte isär dem.

**Relaterad information**

➔ [”Koder för rullmonteringskit” på sidan 41](#)

## Återställa antalet skanningar efter att ha bytt ut valsarna

Återställ antalet skanningar med kontrollpanelen Epson Scan 2 Utility efter byte av valsenhetskitet.

Det här avsnittet beskriver hur du återställer via kontrollpanelen.

1. Tryck på **Underhåll av skanner** från hemskrmen.
2. Tryck på **Byte av underhållsvals**.
3. Tryck på **Återställ antal skanningar**.
4. Tryck på **Ja**.

**Anmärkning:**

För att återställa från Epson Scan 2 Utility, starta Epson Scan 2 Utility, klicka på **Räknare**, och sedan på **Återställ i Valsmonteringspaketet**.

**Relaterad information**

➔ [”Byta rullmonteringskit” på sidan 182](#)

---

## Energispar

Du kan spara energi genom att använda viloläge eller automatiskt avstängningsläge när ingen åtgärd utförs av skannern. Du kan ställa in tidsperioden innan skannern övergår i viloläge och stängs av automatiskt. All ökning kommer att påverka produktens energieffektivitet. Tänk på miljön innan du tillämpar ändringar.

1. Välj **Inst.** på startskärmen.
2. Välj **Grundl. inställn.**
3. Välj **Sömntimer** eller **Avstängningsinst.** och gör sedan inställningarna.


**Anmärkning:**

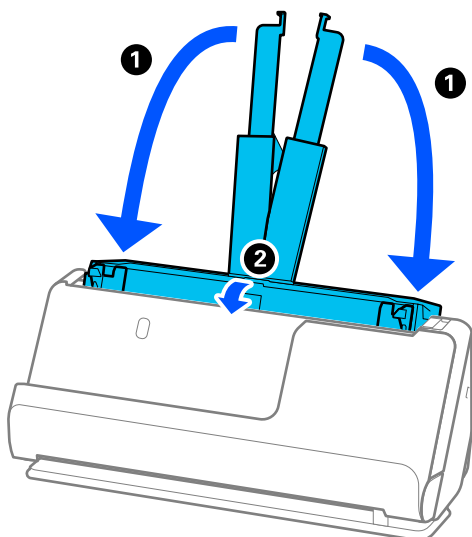
Tillgängliga funktioner kan variera beroende på köpplatsen.

## Flytta skannern

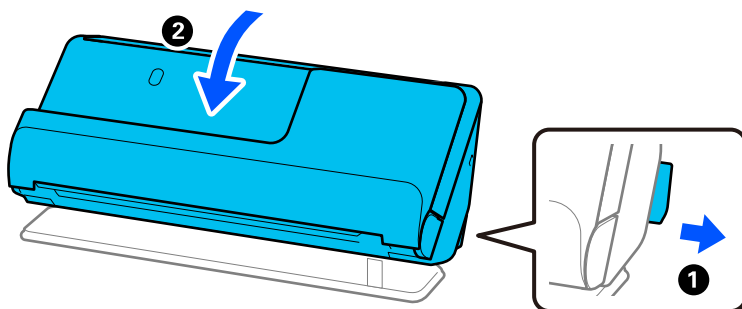
### Transportera skannern

Om du måste transportera skannern på grund av flytt eller reparation, följ stegen nedan för hur man packar ner skannern.

1. Tryck på knappen  för att stänga av skannern.
2. Koppla ur nätadaptern.
3. Ta bort inmatningsförlängningen och utmatningsfacket.
4. Mata ut fackförlängningen och stäng inmatningsfacket.  
När utgångsstödet förlängs drar du in den helt.



5. Ställ in skannern i vertikal banposition.

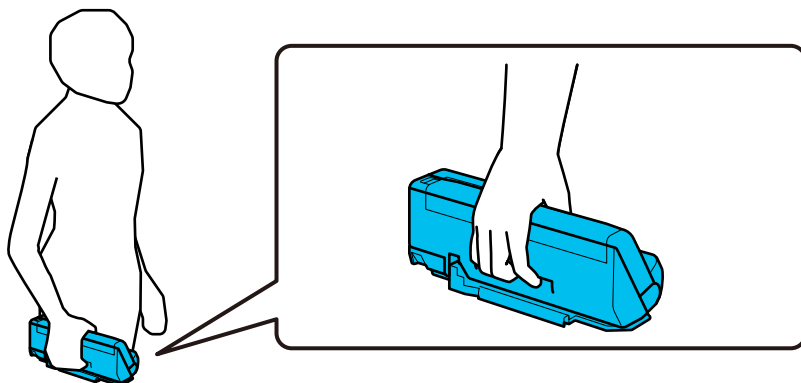


6. Sätt fast skyddsmaterialet som medföljde skannern och packa åter ned skannern i originalkartongen, eller en liknande kartong som passar skannern.

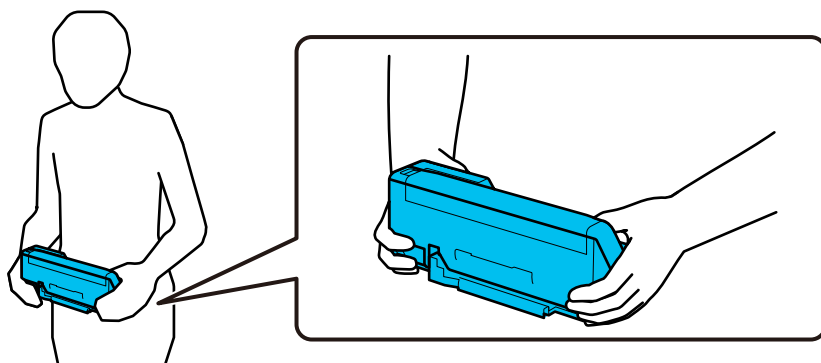
## Hur du transporterar skannern

När du transporterar skannern ska du hålla den som i följande figur.

### När du bär med en hand



### När du bär med båda händer



#### **Anmärkning:**

När du bär skannern kopplar du från alla kablar, förvarar arkstödet, och placerar skannern i vertikal banposition.

[”Transportera skannern” på sidan 191](#)

---

## Uppdatera applikationer och firmware

Du kanske kan lösa vissa problem och förbättra eller lägga till funktioner genom att uppdatera programmen och den fasta programvaran. Se till att du har den senaste versionen av programmen och den fasta programvaran.



#### **Viktigt:**

- Stäng inte av datorn eller skannern medan du uppdaterar.

#### **Anmärkning:**

När skannern kan anslutas till Internet, kan du uppdatera den inbyggda programvaran från Web Config. Välj fliken **Enhetshantering > Firmware-uppdatering**, kontrollera meddelandet som visas och klicka sedan på **Starta**.

1. Se till att skannern och datorn är ansluten, samt att datorn är ansluten till Internet.



2. Starta EPSON Software Updater och uppdatera programmen eller den fasta programvaran.

Windows 11

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla appar > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Epson Software > EPSON Software Updater**.

Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

Windows 7

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program eller Program > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Mac OS

Välj **Finder > Gå > Program > Epson Software > EPSON Software Updater**.

**Anmärkning:**

Om du inte hittar det program som du vill uppdatera i listan kan du inte uppdatera med hjälp av EPSON Software Updater. Sök efter senaste programversioner på din lokala Epson webbplats.

<http://www.epson.com>

## Uppdatera skannerns inbyggda programvara med hjälp av kontrollpanelen

Om skannern kan anslutas till internet kan du uppdatera dess inbyggda programvara via kontrollpanelen. Du kan också ställa in skannern så att den regelbundet kontrollerar om det finns uppdateringar för inbyggd programvara och meddela dig om det finns några tillgängliga.

1. Välj **Inst.** på startskärmen.

2. Välj **Systemadministration > Uppdatering av fast programvara > Uppdatera**.

**Anmärkning:**

Välj **Meddelande > På** om du vill ställa in skannern så att den regelbundet kontrollerar om det finns tillgängliga uppdateringar för inbyggd programvara.

3. Kontrollera meddelandet som visas på skärmen och starta sökning efter tillgängliga uppdateringar.

4. Om ett meddelande om att en uppdatering av inbyggd programvara är tillgänglig visas på LCD-skärmen ska du följa instruktionerna på skärmen för att starta uppdateringen.



**Viktigt:**

Stäng inte av eller koppla från skannern tills uppdateringen är klar. Annars kanske den inte fungerar.

Om uppdateringen av inbyggd programvara inte slutförs eller misslyckas startar inte skannern normalt och "Recovery Mode" visas på LCD-skärmen nästa gång den startas. I detta fall måste du uppdatera den inbyggda programvaran igen med en dator. Anslut skannern till datorn med en USB-kabel. Medan "Recovery Mode" visas på skannern kan du inte uppdatera den inbyggda programvaran via en nätverksanslutning. Gå till den lokala Epson-webbplatsen via datorn och hämta sedan den senaste inbyggda programvaran för skannern. Se instruktionerna på hemsidan för nästa steg.

## Uppdatera firmware med Web Config

När skannern kan anslutas till Internet, kan du uppdatera den inbyggda programvaran från Web Config.

1. Öppna Web Config och välj fliken **Enhetshantering > Firmware-uppdatering**.
2. Klicka på **Starta**, och följ sedan anvisningarna på skärmen.

Firmware-bekräftelsen startar och firmware-informationen visas om uppdaterad firmware finns.

### **Anmärkning:**

*Du kan också uppdatera firmware med Epson Device Admin. Du kan visuellt kontrollera firmware-informationen i enhetslistan. Detta är viktigt när du vill uppdatera firmware för flera enheter. Mer information finns i guiden Epson Device Admin eller hjälpavsnittet.*

### **Relaterad information**

➔ ”Program för konfiguration av skanneråtgärder (Web Config)” på sidan 36

## Uppdatera firmware utan Internet-anslutning

Du kan hämta enhetens firmware från webbplatsen för Epson på datorn och sedan ansluta enheten och datorn med USB-kabeln för att uppdatera firmware. If you cannot update over the network, try this method.

### **Anmärkning:**

*Före uppdateringen ska du se till att skannerdrivrutinen Epson Scan 2 installeras på din dator. Om Epson Scan 2 inte är installerat ska du installera det på nytt.*

1. Kontrollera webbplatsen för Epson för senaste firmwareuppdateringar.  
<http://www.epson.com>
  - Om det finns firmware för din skanner hämtar du den och går till nästa steg.
  - Om det inte finns någon firmware-information på webbplatsen använder du redan senaste firmware.
2. Anslut daton som innehåller hämtad firmware till skrivaren med USB-kabeln.
3. Dubbelklicka på den hämtade .exe-filen.  
Epson Firmware Updater startar.
4. Följ instruktionerna på skärmen.

---

# Lösa problem

Problem med skannern. . . . .	196
Problem vid förberedelse av nätverksskanning. . . . .	198
Problem vid start av skanning. . . . .	200
Pappersmatningsproblem. . . . .	209
Problem med skannade bilder. . . . .	218
Avinstallera och installera program. . . . .	223

## Problem med skannern

### Kontrollera felmeddelanden på kontrollpanelen

Om det visas ett felmeddelande på kontrollpanelen följer du instruktionerna på skärmen eller lösningarna nedan för att lösa problemet.

**Anmärkning:**

Se följande om ett felmeddelande visas när du skannar till en nätverksmapp.

*”Meddelanden visas på kontrollpanelen när du skannar till en nätverksmapp” på sidan 207*

Felmeddelanden	Lösningar
Matning stoppades för att skydda original. Öppna skannerlock och ta bort dem.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Ta bort originalen inuti skannern och kontrollera originalens skick.</li> <li><input type="checkbox"/> Den här produkten använder två olika positioner för skanning, beroende på vilket dokument som skannas. Kontrollera länken för att se vilken position som är lämplig för originalet. <a href="#">”Kombinationer av original och skannerposition” på sidan 53</a></li> </ul>
Originalen fastnade. Öppna skannerlock för att ta bort originalet.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Ta bort originalet från skannerns insida.</li> <li><input type="checkbox"/> Den här produkten använder två olika positioner för skanning, beroende på vilket dokument som skannas. Kontrollera länken för att se vilken position som är lämplig för originalet. <a href="#">”Kombinationer av original och skannerposition” på sidan 53</a></li> </ul>
Installera programvaran Epson ScanSmart på datorn för att använda den här funktionen. Mer information finns i din dokumentation.	<p>Öppna programlistan på din dator och kontrollera sedan listan för att hitta Epson ScanSmart.</p> <p>Om programvaran inte är installerad på din dator installerar du programmet genom att följa anvisningarna på webbplatsen nedan.</p> <p><a href="https://epson.sn">https://epson.sn</a></p>
Kontrollera följande om ingen dator hittas. - Anslutningen mellan skannern och datorn (USB eller nätverk) - Att nödvändiga program installerats - Att datorn får ström - Inställningar för brandväggs och säkerhetsprogram - Sök igen Läs din dokumentation för att få mer information.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Kontrollera att skannern är korrekt ansluten till din dator.</li> <li><input type="checkbox"/> Installera Epson ScanSmart på din datorn.</li> <li><input type="checkbox"/> Installera senaste versionen av programmet.</li> <li><input type="checkbox"/> Se till att AC-adaptorn är korrekt ansluten till skannern och den elektriska enheten. Kontrollera att eluttaget fungerar. Koppla in en annan enhet i eluttaget och se till att du kan slå på strömmen.</li> <li><input type="checkbox"/> Kontrollera brandväggsinställningarna för Epson-mjukvaran.</li> <li><input type="checkbox"/> Konfigurera samma grupp för skannern och datorn.</li> <li><input type="checkbox"/> Sök efter datorn igen.</li> </ul>

Felmeddelanden	Lösningar
Insidan av skannern kan ha vissa fläckar. Rengör den.	Granska följande avsnitt för att rengöra skannern invändigt. <a href="#">"Rengöra skannern invändigt" på sidan 174</a>
Originaldokumentet kan bli fläckigt eller så kan insidan av skannern ha vissa fläckar. Ta bort fläckar på originaldokumentet och rengör sedan insidan av skannern.	Kontakta din lokala återförsäljare om problemet kvarstår efter att du utfört rengöring.
Kombinationen av IP-adressen och subnätmasken är ogiltig. Se din dokumentation för mer information.	Ange rätt IP-adress eller standard gateway. Kontakta personen som konfigurerade nätverket för att få hjälp.
RECOVERY MODE	Skannern har startat i återställningsläge, eftersom firmware-uppdateringen misslyckades. Följ stegen nedan för att prova firmware-uppdateringen igen.  1. Anslut datorn och skannern med en USB-kabel. (I återställningsläge kan du inte uppdatera firmware över en nätverksanslutning.)  2. Besök din lokala webbplats för Epson för ytterligare anvisningar.

### Relaterad information

- ➔ ["Uppdatera applikationer och firmware" på sidan 192](#)
- ➔ ["Ta bort original som satt igen från skannern" på sidan 210](#)
- ➔ ["Installera dina program" på sidan 224](#)

## Skannern går inte att slå på

- Se till att AC-adaptorn är korrekt ansluten till skannern och den elektriska enheten.
- Kontrollera att eluttaget fungerar. Koppla in en annan enhet i eluttaget och se till att du kan slå på strömmen.

## Har du glömt ditt administratörslösenord

Du behöver hjälp av servicepersonal. Kontakta din lokala återförsäljare.

### Anmärkning:

Följande ger de initiala värdena för Web Config-administratören.

- Användarnamn: inget (blank)
- .Lösenord: Beroende på den etikett som sitter på produkten.  
Om det finns en "PASSWORD"-etikett fäst på baksidan anger du numret med 8 siffror som visas på etiketten.  
Om det inte finns någon "PASSWORD"-etikett påklitråd anger du serienumret på etiketten som finns på produktens undersida för det initiala administratörslösenordet.

Om du återställer administratörslösenordet återställs det till det initiala värdet vid tiden för inköpet.

## Problem vid förberedelse av nätverksskanning

### Tips för att lösa problem

Kontrollera felmeddelandet

När ett fel har uppstått ska du först kontrollera om det finns några meddelanden på skannerns kontrollpanel eller drivrutinsskärmen. Om du har e-postinställningar för meddelanden när händelsen inträffar kan du snabbt få information om statusen.

Kontrollera kommunikationens status

Kontrollera kommunikationsstatus för serverdatorn eller klientdatorn genom att använda kommando såsom ping och ipconfig.

Anslutningstest

Kontrollera anslutningen mellan skannern och mejlservern genom att använda anslutningstestet på skannern. Kontrollera även anslutningen från klientdatorn till servern för att se kommunikationsstatus.

Initiera inställningarna

Om inställningar och kommunikationsstatus inte uppvisar några problem kan problemen lösas genom att inaktivera eller återställa nätverksinställningarna för skannern och sedan konfigurera på nytt.

### Relaterad information

- ➔ ["Registrera en e-postserver" på sidan 146](#)
- ➔ ["Kontrollera felmeddelanden på kontrollpanelen" på sidan 196](#)
- ➔ ["Ta emot e-postmeddelanden när händelser inträffar" på sidan 247](#)

### Kan inte komma åt Web Config

#### ■ IP-adressen har inte tilldelats till skannern.

##### Lösningar

En giltig IP-adress kanske inte tilldelas till skannern. Konfigurera IP-adressen med skannerns kontrollpanel. Du kan kontrollera de aktuella inställningarna via skannerns kontrollpanel.

- ➔ ["Tilldela IP-adress" på sidan 238](#)

#### ■ Webbläsaren stöder inte kodningsstyrkan för SSL/TLS.

##### Lösningar

SSL/TLS har Krypteringsstyrka. Du kan öppna Web Config via en webbläsare som stöder bulkkodningar enligt nedan. Kontrollera att du använder den webbläsare som stöds.

- 80 bitar: AES256/AES128/3DES
- 112 bitar: AES256/AES128/3DES
- 128 bitar: AES256/AES128
- 192 bitar: AES256
- 256 bitar: AES256

## CA-signerat Certifikat har gått ut.

### Lösningar

Om det finns ett problem med certifikatets utgångsdatum visas meddelandet "Certifikatet har gått ut" vid anslutning till Web Config med SSL/TLS-kommunikation (https). Om meddelandet visas före utgångsdatumet ska du kontrollera att skannerns datum har ställts in korrekt.

## Det gemensamma namnet för certifikatet och skannern överensstämmer inte.

### Lösningar

Om det gemensamma namnet för certifikatet och skannern inte överensstämmer visas meddelandet "Namnet på säkerhetscertifikatet överensstämmer inte ..." vid åtkomst till Web Config med SSL/TLS-kommunikation (https). Detta händer på grund av att följande IP-adresser inte överensstämmer.

- Skannerns IP-adress anges som gemensamt namn för att skapa en Självsignerat certifikat eller CSR
- IP-adressen som anges för webbläsaren vid körning av Web Config

För Självsignerat certifikat ska du uppdatera certifikatet.

För CA-signerat Certifikat tar du certifikatet igen för skannern.

## Inställningen för proxy-server för den lokala adressen är inte inställd till webbläsaren.

### Lösningar

Om skannern är inställd till att använda en proxy-server ska du konfigurera webbläsaren så att den inte ansluter till den lokala adressen via proxy-servern.

- Windows:

Välj **Kontrollpanel > Nätverk och internet > Internetalternativ > Anslutningar > LAN-inställningar > Proxy-server**, och konfigurera sedan proxy-servern för LAN (lokala adresser).

- Mac OS:

Välj **Systeminställningar > Nätverk > Avancerad > Proxy-serverar** och registrera sedan den lokala adressen för **Förbigå proxy -inställningar för dessa värdar och domäner**.

Exempel:

192.168.1.\*: Lokal adress 192.168.1.XXX, nätmask 255.255.255.0

192.168.\*.\*: Lokal adress 192.168.XXX.XXX, nätmask 255.255.0.0

## DHCP är inaktiverat i datorns inställningar.

### Lösningar

Om DHCP för att få en IP-adress automatiskt är inaktiverad på datorn kan du inte komma åt Web Config. Aktivera DHCP.

Exempel för Windows 10:

Öppna Kontrollpanelen och klicka sedan > **Nätverk och Internet > Nätverks- och delningscenter > Ändra adapterinställningar** Öppna skärmen Egenskaper för anslutningen du använder och öppna sedan skärmen egenskaper för **internetprotokoll version 4 (TCP/IPv4)** eller **internetprotokoll version 6 (TCP/IPv6)**. Kontrollera att **Obtain an IP address automatically** är vald på den skärmen som visas.

## Problem vid start av skanning

### Kan inte börja skanna från dator

Kontrollera att datorn och skannern är anslutna korrekt.

Orsaken och lösningen till problemen kan skilja sig åt beroende om de är eller inte är anslutna.

### Kontrollera anslutningsstatus (Windows)

Använd Epson Scan 2 Utility för att kontrollera anslutningsstatusen.

**Anmärkning:**

*Epson Scan 2 Utility är ett program som medföljer skannerns programvara.*

1. Starta Epson Scan 2 Utility.
  - Windows 11  
Klicka på startknappen och välj sedan **Alla appar > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
  - Windows 10  
Klicka på startknappen och välj sedan **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
  - Windows 8.1/Windows 8  
Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.
  - Windows 7  
Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program** eller **Program > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
2. På skärmen **Epson Scan 2 Utility** öppnar du **Skanner**-listan och klickar sedan på **Inställningar** för att öppna skärmen **Skannerinställningar**.  
Gå till nästa om skärmen **Skannerinställningar** redan visas istället för **Epson Scan 2 Utility**-skärmen.
3. Om skannern inte visas på **Skannerinställningar**-skärmen upptäcks inte skannern.  
Klicka på **Lägg till**, och lägg sedan till din skanner på **Lägg till nätverksskanner**-skärmen.

se den relaterade informationen om du inte kan söka efter skannern eller inte kan skanna även om rätt skanner är vald.

#### Relaterad information

- ➔ ["Kan inte ansluta till ett nätverk" på sidan 201](#)
- ➔ ["Skannern kan inte anslutas via USB" på sidan 203](#)
- ➔ ["Kan inte skanna även om en anslutning har upprättats korrekt" på sidan 204](#)



### Kontrollera anslutningsstatus (Mac OS)

Använd Epson Scan 2 Utility för att kontrollera anslutningsstatusen.



**Anmärkning:**

Epson Scan 2 Utility är ett program som medföljer skannerns programvara.

1. Starta Epson Scan 2 Utility.  
Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.
2. På skärmen **Epson Scan 2 Utility** öppnar du **Skanner**-listan och klickar sedan på **Inställningar** för att öppna skärmen **Skannerinställningar**.  
Gå till nästa om skärmen **Skannerinställningar** redan visas istället för **Epson Scan 2 Utility**-skärmen.
3. Om skannern inte visas på **Skannerinställningar**-skärmen upptäcks inte skannern.  
Klicka på -ikonen och låt sedan programvaran göra ändringar.
4. Klicka på följande ikon  och lägg sedan till din skanner på **Lägg till nätverksskanner**-skärmen.

se den relaterade informationen om du inte kan söka efter skannern eller inte kan skanna även om rätt skanner är vald.

**Relaterad information**

- ➔ ["Kan inte ansluta till ett nätverk" på sidan 201](#)
- ➔ ["Skannern kan inte anslutas via USB" på sidan 203](#)
- ➔ ["Kan inte skanna även om en anslutning har upprättats korrekt" på sidan 204](#)

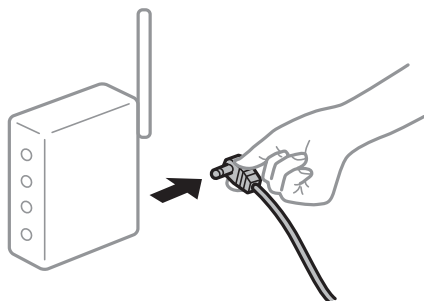
**Kan inte ansluta till ett nätverk**

Problemet kan bero på ett av de följande orsaken.

■ **Det är något fel med nätverksenheterna för Wi-Fi-anslutning.**

**Lösningar**

Stäng av enheterna du vill ansluta till nätverket. Vänta i cirka 10 sekunder och sätt sedan på enheterna i följande ordning; trådlös router, dator eller smartenhet och sedan skannern. Flytta skannern och datorn eller smarta enheten närmare den trådlösa routern för att förbättra radiovågskommunikationen och försök sedan att utföra nätverksinställningarna igen.



■ **Enheter kan inte ta emot signaler från den trådlösa routern eftersom de är för långt bort.**

**Lösningar**

Efter att du flyttar datorn eller smartenheten och skannern närmare till den trådlösa routern ska du stänga av den trådlösa routern och sedan starta den igen.

## När du ändrar den trådlösa routern matchar inställningarna inte till den nya routern.

### Lösningar

Utför anslutningsinställningarna igen så att de matchar till den nya trådlösa routern.

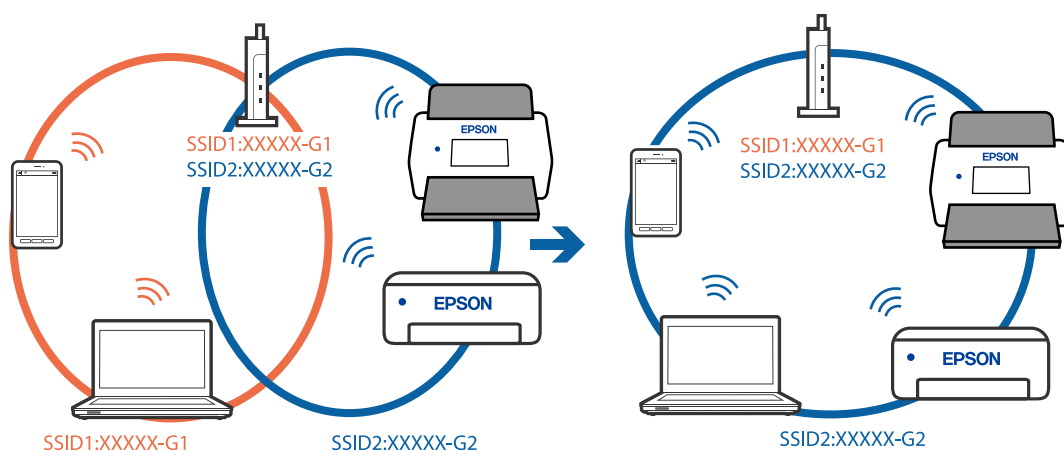
➔ [”När du byter ut den trådlösa routern”](#) på sidan 230

## SSID:er som är ansluta från datorn eller smartenheten och datorn skiljer sig åt.

### Lösningar

När du använder flera trådlösa routrar samtidigt eller om den trådlösa routerna har flera SSID:er och enheter som är anslutna till olika SSID:er kan du inte ansluta den trådlösa routern.

Anslut datorn eller smartenheten till samma SSID som skannern.



## En sekretesseparatorfunktion finns tillgänglig på den trådlösa routern.

### Lösningar

De flesta trådlösa routrar har en sekretesseparatorfunktion som hindrar kommunikationen mellan de anslutna enheterna. Om du inte kan kommunicera mellan skannern och datorn eller smartenheten även om de är anslutna till samma nätverk ska du inaktivera sekretesseparatorn på den trådlösa routern. Mer information finns i dokumentationen som medföljde den trådlösa routern.

## IP-adressen är inte tilldelad korrekt.

### Lösningar

Om IP-adressen som tilldelats till skannern är 169.254.XXX.XXX, och nätmasken är 255.255.0.0, kanske IP-adressen inte tilldelas korrekt.

Välj **Inst. > Nätverksinställningar > Avancerat > TCP/IP-inställning** på skannerns kontrollpanel och kontrollera sedan IP-adressen och nätmasken som är tilldelade till skannern.

Starta om den trådlösa routern eller återställ nätverksinställningarna för skannern.

➔ [”Återställa nätverksanslutningen”](#) på sidan 230

## Det finns ett problem med datorns nätverksinställningar.

### Lösningar

Försök att komma åt webbplatsen från datorn för att kontrollera att datorns nätverksinställningar är korrekta. Om du inte kan komma åt någon webbplats, ligger problemet i datorn.

Kontrollera datorns nätverksanslutning. Mer information finns i dokumentationen som medföljde datorn.

### Skannern är avstängd.

#### Lösningar

Kontrollera att skannern är påslagen.

Vänta också tills statuslampan slutar blinka vilket innebär att skannern är klar för skanning.

### Skannern kan inte anslutas via USB

De följande orsaken kan övervägas.

#### USB-kabeln är inte ansluten korrekt till eluttaget.

##### Lösningar

Anslut USB-kabeln säkert till skannern och datorn.

#### Det finns ett problem med USB-hubben.

##### Lösningar

Om du använder en USB-hubb kan du försöka ansluta skannern direkt till datorn.

#### Det finns ett problem med USB-kabeln eller USB-porten.

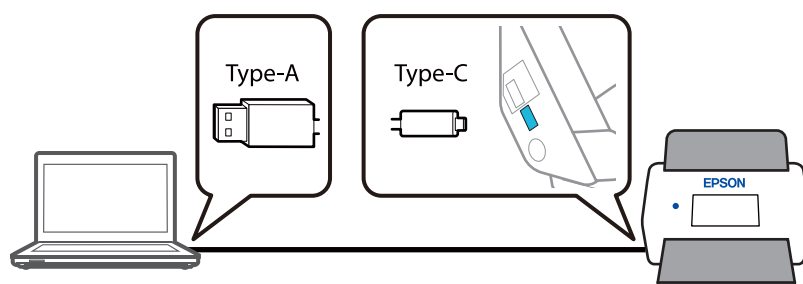
##### Lösningar

Om USB-kabeln inte känns av ska du byta port eller USB-kabel.

#### USB-kabeln är felvänd

##### Lösningar

Kontrollera USB-kabelns riktning. Anslut Typ-A-kontakten till datorn och Typ C-kontakten till skannern.



### Skannern är avstängd.

#### Lösningar

Kontrollera att skannern är påslagen.

Vänta också tills statuslampan slutar blinka vilket innebär att skannern är klar för skanning.

## Kan inte skanna även om en anslutning har upprättats korrekt

### ■ Nödvändiga program är inte installerade på din dator.

#### Lösningar

Se till att programmet Epson ScanSmart är installerat.

Om Epson ScanSmart inte är installerat ska du installera det på nytt.

➔ [”Installera dina program” på sidan 224](#)

### ■ Om du använder ett TWAIN-kompatibelt program är inte rätt skanner vald som inställning för källa. (Windows)

#### Lösningar

Se till att du väljer rätt skanner från din programlista.

### ■ Nätverksskanninginställningarna har inaktiverats

#### Lösningar

I Web Config, väljer du fliken **Skanna > Nätverksskanning**, och sedan **Aktivera skanning** i EPSON Scan.

### ■ AirPrint är inaktiverat.

#### Lösningar

Aktivera inställningen AirPrint i Web Config.

## Kan inte börja skanna från smartenheter

Kontrollera att smartenheten och skannern är korrekt anslutna.

Orsaken och lösningen till problemen kan skilja sig åt beroende om de är eller inte är anslutna.

### Kontrollera anslutningsstatusen (smartenhet)

Du kan använda Epson Smart Panel för att kontrollera smartenhetens och skannerns anslutningsstatus.

1. Starta Epson Smart Panel på din smartenhet.
2. Kontrollera om skannernamnet visas på Epson Smart Panel eller inte.  
Om namnet på skannern visas har anslutningen mellan smartenheten och skannern upprättats.  
Om ett meddelande visas som säger att skannern inte är vald har en anslutning inte upprättats mellan smartenheten och skannern. Följ anvisningarna på Epson Smart Panel för att ansluta till skannern.

Kontrollera relaterad information om du inte kan ansluta till skannern via ett nätverk.

#### Relaterad information

➔ [”Kan inte ansluta till ett nätverk” på sidan 205](#)

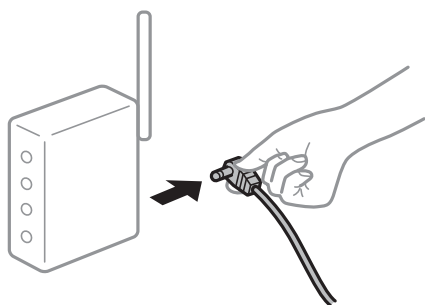
## Kan inte ansluta till ett nätverk

Problemet kan bero på ett av de följande orsakerna.

### ■ Det är något fel med nätverksenheterna för Wi-Fi-anslutning.

#### Lösningar

Stäng av enheterna du vill ansluta till nätverket. Vänta i cirka 10 sekunder och sätt sedan på enheterna i följande ordning; trådlös router, dator eller smartenhet och sedan skannern. Flytta skannern och datorn eller smarta enheten närmare den trådlösa routern för att förbättra radiovägskommunikationen och försök sedan att utföra nätverksinställningarna igen.



### ■ Enheter kan inte ta emot signaler från den trådlösa routern eftersom de är för långt bort.

#### Lösningar

Efter att du flyttar datorn eller smartenheten och skannern närmare till den trådlösa routern ska du stänga av den trådlösa routern och sedan starta den igen.

### ■ När du ändrar den trådlösa routern matchar inställningarna inte till den nya routern.

#### Lösningar

Utför anslutningsinställningarna igen så att de matchar till den nya trådlösa routern.

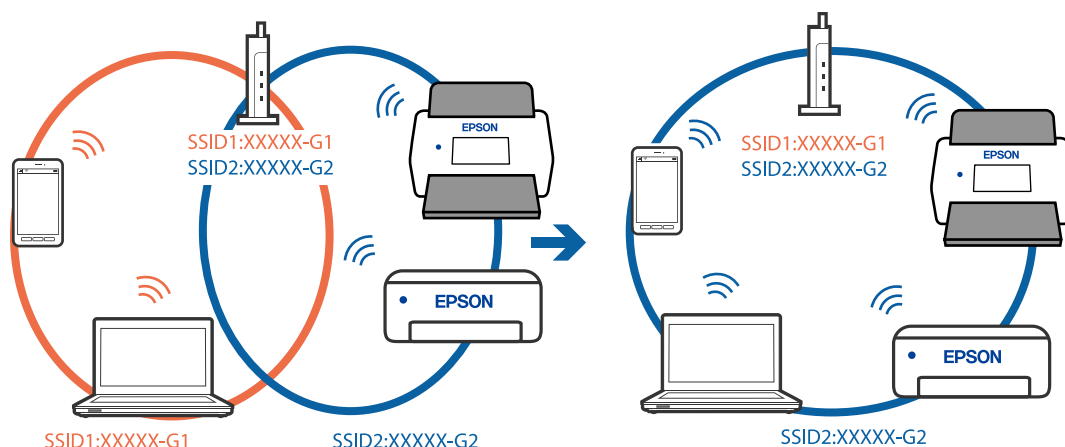
➔ [”När du byter ut den trådlösa routern” på sidan 230](#)

### ■ SSID:er som är ansluta från datorn eller smartenheten och datorn skiljer sig åt.

#### Lösningar

När du använder flera trådlösa routrar samtidigt eller om den trådlösa routerna har flera SSID:er och enheter som är anslutna till olika SSID:er kan du inte ansluta den trådlösa routern.

Anslut datorn eller smartenheten till samma SSID som skannern.



### En sekretesseparatorfunktion finns tillgänglig på den trådlösa routern.

#### Lösningar

De flesta trådlösa routrar har en sekretesseparatorfunktion som hindrar kommunikationen mellan de anslutna enheterna. Om du inte kan kommunicera mellan skannern och datorn eller smartenheten även om de är anslutna till samma nätverk ska du inaktivera sekretesseparatorn på den trådlösa routern. Mer information finns i dokumentationen som medföljde den trådlösa routern.

### IP-adressen är inte tilldelad korrekt.

#### Lösningar

Om IP-adressen som tilldelats till skannern är 169.254.XXX.XXX, och nätmasken är 255.255.0.0, kanske IP-adressen inte tilldelas korrekt.

Välj **Inst. > Nätverksinställningar > Avancerat > TCP/IP-inställning** på skannerns kontrollpanel och kontrollera sedan IP-adressen och nätmasken som är tilldelade till skannern.

Starta om den trådlösa routern eller återställ nätverksinställningarna för skannern.

➔ [”Återställa nätverksanslutningen”](#) på sidan 230

### Det finns ett problem med smartenhetens nätverksinställningar.

#### Lösningar

Försök att komma åt webbplatsen från smartenheten för att kontrollera att smartenhetens nätverksinställningar är korrekta. Om du inte kan komma åt någon webbplats, ligger problemet i minnesenheten.

Kontrollera datorns nätverksanslutning. Mer information finns i dokumentationen som medföljde smartenheten.

### Skannern är avstängd.

#### Lösningar

Kontrollera att skannern är påslagen.

Vänta också tills statuslampan slutar blinka vilket innebär att skannern är klar för skanning.

## Kan inte spara skannade bilder i delad mapp

### Meddelanden visas på kontrollpanelen när du skannar till en nätverksmapp

När felmeddelanden visas på kontrollpanelen, kontrollera själva meddelandet eller följande lista för att lösa problemen.

Meddelanden	Lösningar
DNS-fel. Kontrollera DNS-inställningarna.	<p>Kan inte ansluta till datorn. Kontrollera följande.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Kontrollera att adressen i kontaktlistan på skannern och adressen på den delade mappen är desamma.</li> <li><input type="checkbox"/> Om IP-adressen av datorn är statisk och inställd manuellt, ändra datorns namn i nätverksvägen till IP-adressen. Exempel: \\EPSON02\SCAN till \\192.168.xxx.xxx\SCAN</li> <li><input type="checkbox"/> Kontrollera att datorn är påslagen och inte i viloläge. Om datorn är i viloläge, kan du inte spara skannade bilder till den delade mappen.</li> <li><input type="checkbox"/> Avaktivera temporärt datorns brandvägg och säkerhetsprogramvara. Om detta åtgärdar felet, kontrollera inställningarna i säkerhetsprogramvaran.</li> <li><input type="checkbox"/> Om ett <b>Offentligt nätverk</b> har valts som nätverksplats, kan du inte spara de skannade bilderna till den delade mappen. Ställ in inställningar för vidarebefordrande för varje port.</li> <li><input type="checkbox"/> Om du använder en bärbar datorn och IP-adressen är inställd som DHCP, kan IP-adressen ändras när du ansluter till nätverket igen. Inhämta IP-adressen igen.</li> <li><input type="checkbox"/> Kontrollera att DNS-inställningen är korrekt. Kontakta din nätverksadministratör gällande DNS-inställningarna.</li> <li><input type="checkbox"/> Datornamnet och IP-adressen kan skilja sig åt om hanteringsregistret av DNS-servern inte är uppdaterad. Kontakta din DNS-serveradministratör.</li> </ul>
Autentiseringsfel. Kontrollera Plats, Användarnamn och Lösenord.	Kontrollera att användarnamnet och lösenordet är korrekt på datorn och i kontakterna på skannern. Kontrollera också att lösenordet inte har gått ut.
Kommunikationsfel. Kontrollera Wi-Fi/nätverksanslutningen.	<p>Kan inte kommunicera med en nätverksmapp som är registrerad i kontaktlistan. Kontrollera följande.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Kontrollera att adressen i kontaktlistan på skannern och adressen på den delade mappen är desamma.</li> <li><input type="checkbox"/> Åtkomstbehörighet för användaren i kontaktlistan ska läggas till under fliken <b>Delning</b> och fliken <b>Säkerhet</b> av den delade mappens egenskaper. Även behörigheter för användaren ska ställas in till "tillåten".</li> </ul>
Filnamnet används redan. Byt namn på filen och skanna igen.	Ändra inställningarna för filnamnet. I annat fall, flytta eller radera filerna, eller ändra filnamnet på den delade mappen.
Skannad fil för stor. Endast XX sidor har skickats. Kontr. att dest.mappen har tillr. med ledigt utrymme.	Det finns inte tillräckligt diskutrymme på datorn. Utöka det lediga utrymmet på datorn.

#### Kontrollera punkten där felet uppstod

När du sparar skannade bilder till den delade mappen, är processen för att spara följande. Du kan sedan kontrollera punkten där felet uppstod.

Alternativ	Vid drift	Felmeddelanden
Ansluter	Anslut till datorn från skannern.	DNS-fel. Kontrollera DNS-inställningarna.
Loggar in på datorn	Logga in på datorn med användarnamnet och lösenordet.	Autentiseringsfel. Kontrollera Plats, Användarnamn och Lösenord.
Kontrollerar mappen att spara till	Kontrollera den delade mappens nätverksväg.	Kommunikationsfel. Kontrollera Wi-Fi/nätverksanslutningen.
Kontrollerar filnamnet	Kontrollera om det finns en fil med samma namn som filen du vill spara i mappen.	Filnamnet används redan. Byt namn på filen och skanna igen.
Skriver filen	Skriv en ny fil.	Skannad fil för stor. Endast XX sidor har skickats. Kontr. att dest.mappen har tillr. med ledigt utrymme.

## Att spara skannade bilder tar lång tid

### ■ Det tar lång tid innan namnupplösningen motsvarar "Domännamn" och "IP-adressen".

#### Lösningar

Kontrollera följande punkter.

- Kontrollera att DNS-inställningen är korrekt.
- Kontrollera att DNS-inställningen är korrekt när du kontrollerar Web Config.
- Kontrollera att DNS-domännamnet är korrekt.

## Kan inte skicka skannade bilder till molnet

- Vid användning av Skanna till moln, se felsökningssidan på webbplatsen för Epson Connect för information.  
<https://www.epsonconnect.com/> > **Learn More** på Skanna till moln funktion > Meny för innehåll > Felsökning för Epson Connect Tjänster > Skanna till moln
- Säkerställ att du angett rätt inloggningsuppgifter.
- Säkerställ att tjänster är aktiv. Tjänsten kan ligga nere på grund av systemunderhåll. Se bokföringstjänstens hemsida för mer detaljerad information.

## Kan inte skicka skannade bilder till en e-postadress

- Se till att den angivna e-postadressen fungerar.
- Se till att inställningarna för e-postservern är korrekta.
- Kontakta administratören för e-postservern för att säkerställa att servern är igång.

#### Relaterad information

➔ ["Kontrollera en e-postserveranslutning" på sidan 148](#)



## Pappersmatningsproblem

### Flera original matas (dubbelmatning)

Kontrollera följande när en dubbelmatning inträffar.

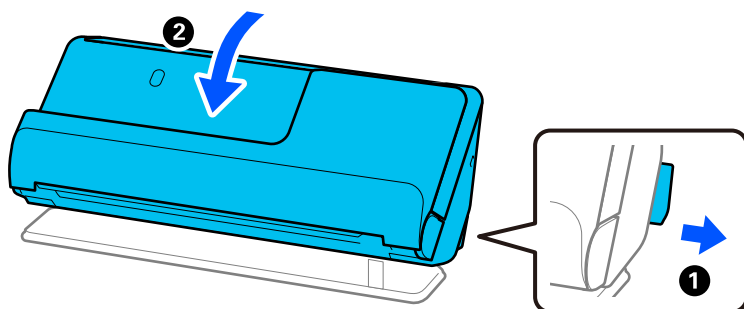
- Om det igensatta originalet är inuti skannern öppnar du skannerlocket eller det vertikala locket och tar bort originalet.
- Kontrollera den skannade bilden och skanna sedan originalen igen om det behövs.

Se till att skannern är i rätt skannerposition för originalet.

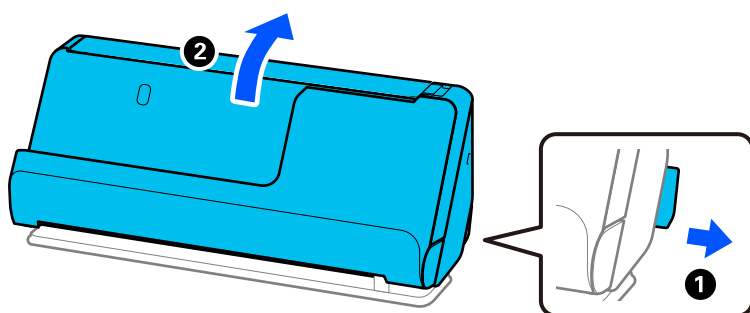
- Den här produkten använder två olika positioner för skanning, beroende på vilket dokument som skannas. Kontrollera länken för att se vilken position som är lämplig för originalet.

["Kombinationer av original och skannerposition" på sidan 53](#)

- Vid skanning av standarstorlek, för vanliga pappersoriginal, skannar du i vertikal banposition. Om skannern är i rak banposition, drar du spaken för att luta skannern framåt och placera den i vertikal banposition.



- Vid skanning i rak banposition, fyller du endast på ett original i taget. Om skannern är i vertikal banposition, drar du spaken för att luta skannern framåt och placera den i rak banposition.



Vid ofta förekommande matning av flera original ska du prova följande.

- Om du fyller på original som inte stöds kan skannern mata flera original samtidigt.
  - Minska antalet original som placeras ut i taget.
  - Använd **Automatiskt matningsläge** och skanna originalen en efter en.
- När du använder Epson ScanSmart, kan du öppna Epson Scan 2-skärmen genom att klicka på **Inställningar > Skannerinställningar > Skanningsinställningar**.

- Rengör rullarna inuti skannern.

[”Rengöra skannern invändigt” på sidan 174](#)

- Kontrollera antal ark som skannas av pickup-rullen. Om antalet skanningar som överskrider pickup-rullens servicelivslängd (50,000 ark), byter du rullens monteringskit mot ett nytt.

Även om antalet skanningar inte överskrider pickup-rullens servicelivslängd rekommenderar vi att du byter rullens monteringskit mot ett nytt om rullens yta slits ut.

[”Byta rullmonteringskit” på sidan 182](#)

#### **Anmärkning:**

Du kan kontrollera det senaste antalet skanningar på pickup-rullen eller i Epson Scan 2 Utility.

För att markera från kontrollpanelen, tryck på **Underhåll av skanner** > **Byte av underhållsvals** på startskärmen och markera sedan antalet skanningar som visas i **Byte av underhållsvals**.

För att markera från Epson Scan 2 Utility, startar du Epson Scan 2 Utility, klickar på fliken **Räknare**, och markerar **Antal skanningar** i **Valmonteringspaketet**.

#### **Relaterad information**

- ➔ [”Skanna i Automatiskt matningsläge” på sidan 130](#)
- ➔ [”Rengöra skannern invändigt” på sidan 174](#)
- ➔ [”Ta bort original som satt igen från skannern” på sidan 210](#)

## **Ta bort original som satt igen från skannern**

Om ett original fastnar i skannern rensar du stoppet enligt proceduren för skannerposition.

#### **Anmärkning:**

- Om du ändrar skannerpositionen vid skanning fastnar originalet. Ändra inte skannerposition vid skanning.
- Du kan inte enkelt skanna via kontrollpanelen (393,7 mm eller mer).
- Epson Smart Panel stöder inte skanning med långt papper (393,7 mm (15,5 tum) eller mer).

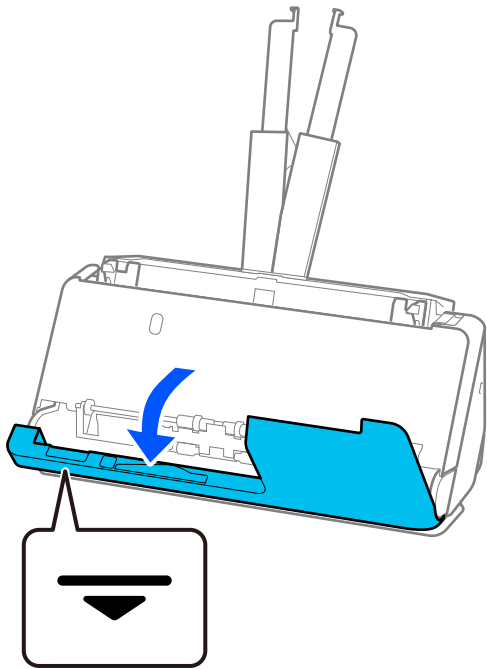
#### **Relaterad information**

- ➔ [”Flera original matas \(dubbelmatning\)” på sidan 209](#)
- ➔ [”Pappersstopp, pappersmatningsfel och dokumentskyddsfel uppstår ofta” på sidan 216](#)
- ➔ [”Pappersskydd fungerar inte korrekt” på sidan 217](#)

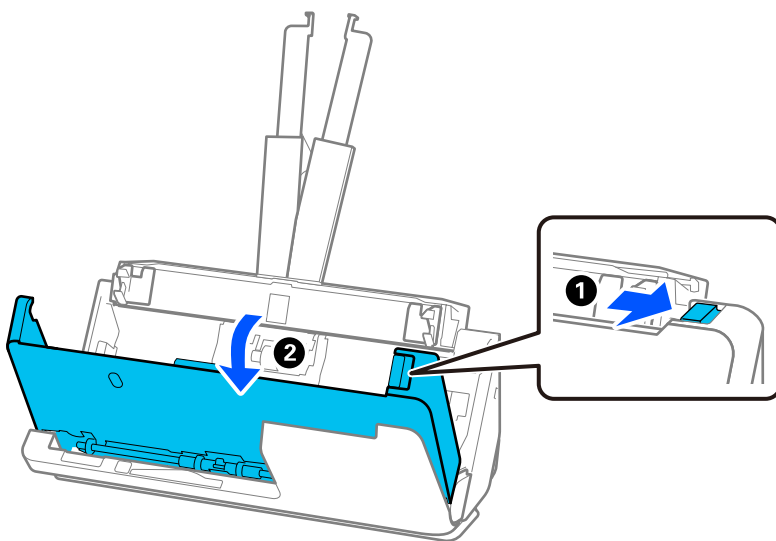
## **För vertikal banposition**

1. Ta bort alla original som finns kvar i ingångsfacket.

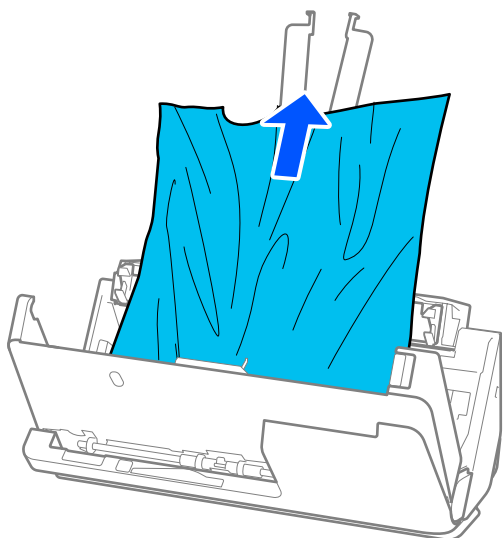
2. Öppna det vertikala banskyddet.



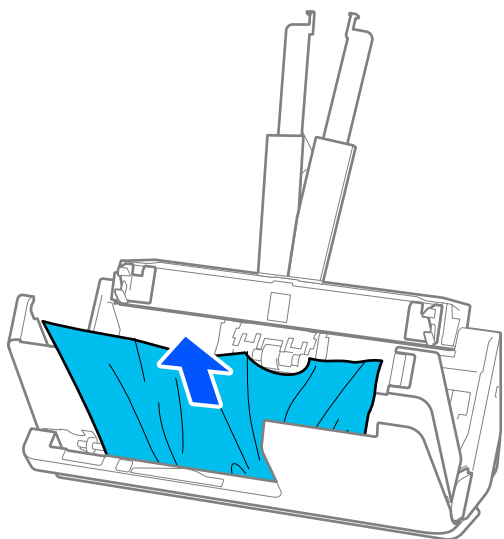
3. Dra i spaken för att öppna skannerlocket.



4. Ta försiktigt bort original som fastnat.



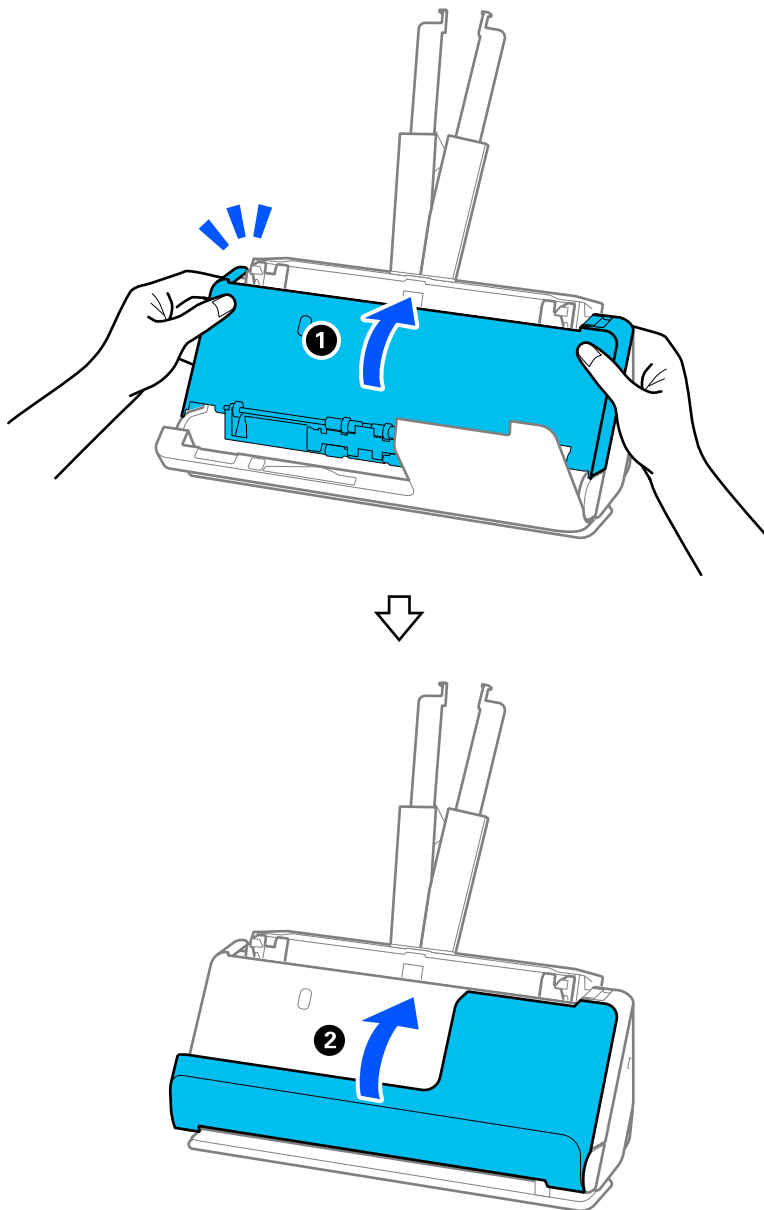
5. Om du inte kan dra originalen rakt uppåt ska du försiktigt dra ut igensatta original från utmatningsfacket i pilens riktning.



**Viktigt:**

*Se till att inga papper finns i skannern.*

6. Stäng skannerlocket med båda händerna. Öppna sedan det vertikala banskyddet.



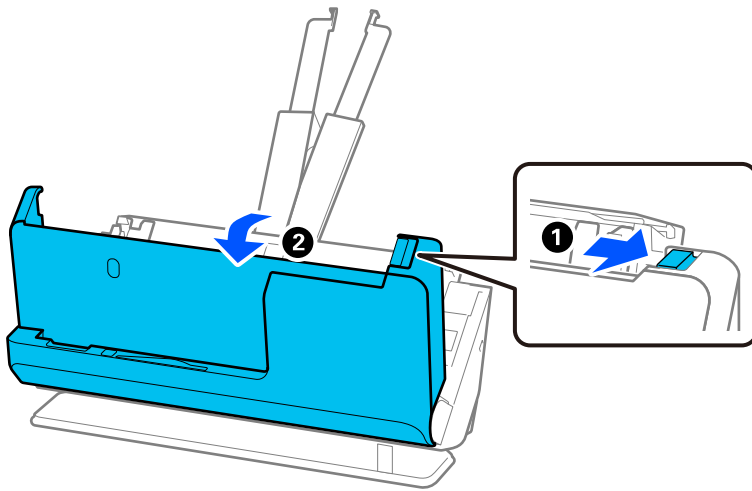
**Viktigt:**

*Innan du startar om skanningen ska du kontrollera att skannern är stationär. Om skannern inte är stationär kan det orsaka att originalet fastnar.*

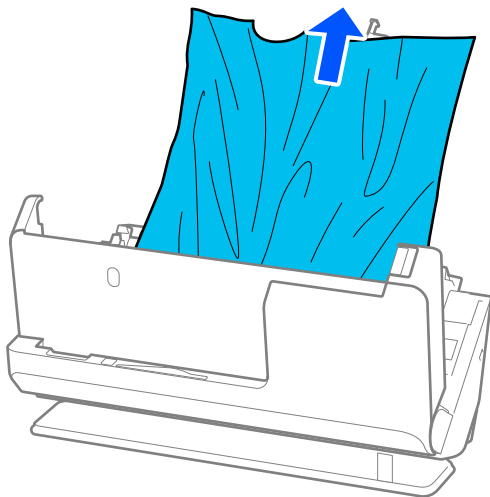
## För rak banposition

1. Ta bort alla original som finns kvar i ingångsfacket.

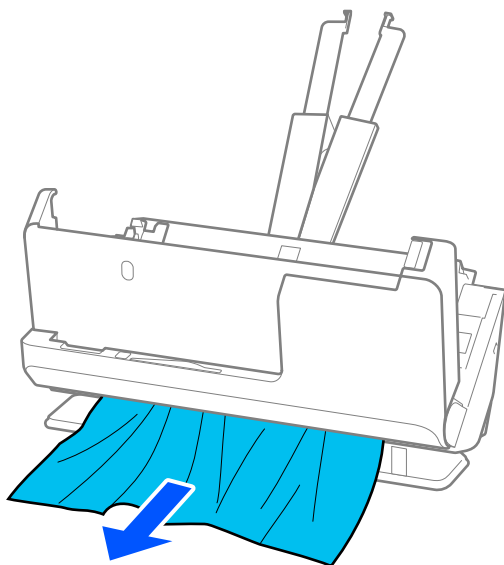
2. Dra i spaken för att öppna skannerlocket.



3. Ta försiktigt bort original som fastnat.



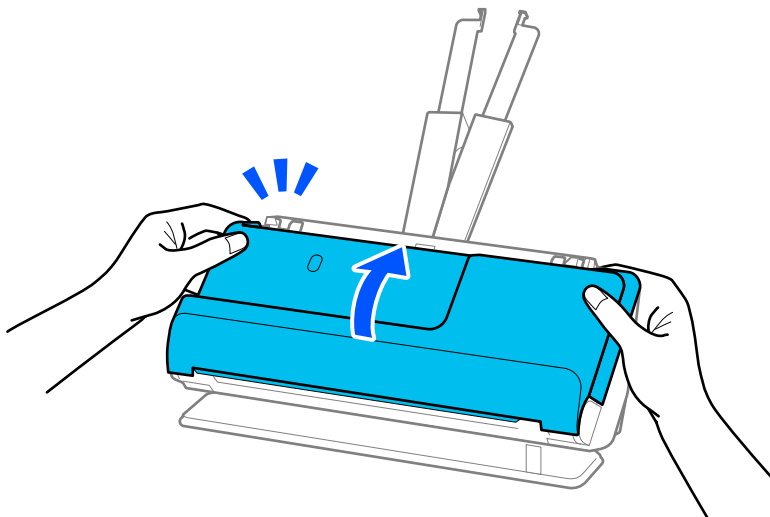
- Om du inte kan dra originalen rakt uppåt ska du försiktigt dra ut igensatta original från utmatningsfacket i pilens riktning.



**Viktigt:**

*Se till att inga papper finns i skannern.*

- Stäng skannerlocket med båda händerna.



**Viktigt:**

*Innan du startar om skanningen ska du kontrollera att skannern är stationär. Om skannern inte är stationär kan det orsaka att originalet fastnar.*

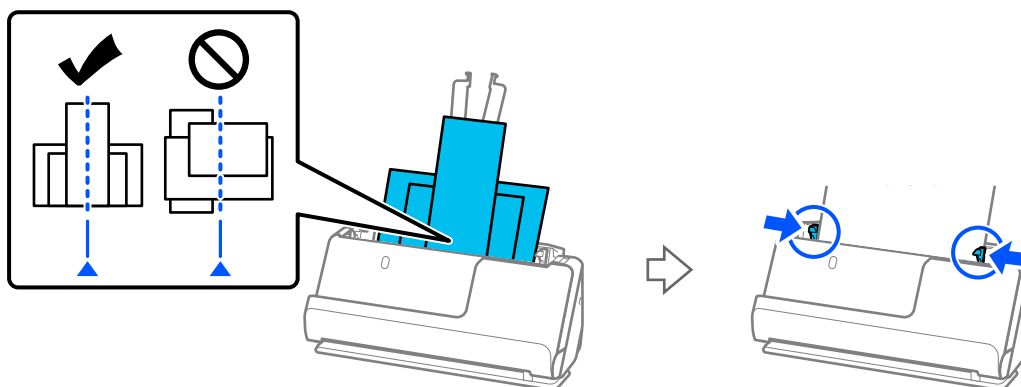
## Pappersstopp, pappersmatningsfel och dokumentskyddsfel uppstår ofta

Om följande problem uppstår, kontrollera original och status för skannern.

- Original fastnar ofta
- Pappersmatningsfel uppstår ofta
- Dokumentskyddsproblem uppstår ofta

### Punkter att kontrollera vid påfyllning av original

- För original som viker sig eller krullas, plattar du till originalet före matning.
- Fyll på originalen med blandad storlek i mitten av inmatningsfacket i fallande ordning för pappersformat med den bredaste baksidan och smalaste framsidan. Skjut sedan kantguiderna för att rikta in dem med de bredaste originalen.



[”Fylla på batcher med original med olika papperstyper och storlekar” på sidan 93](#)

Om problemet kvarstår kan du prova att skanna originalen i varje storlek separat, eller skanna originalen ett i taget. Anpassa kantguiderna mot originalens bredd varje gång du fyller på dem.

### Anmärkning:

Du kan använda följande metoder för att skanna originalen flera gånger separat och sedan spara dem i en fil.

- Du kan använda skannermjukvaran.  
Se *Epson ScanSmart* för information om hur du lägger till eller redigerar skannade sidor efter skanning i *Epson ScanSmart*.
- Vid användning av *Epson Smart Panel*, mata in originalet och tryck sedan på **+Skanna** efter skanning av första sidan för att visa skärmen *Redigera*. Du kan rotera, flytta och radera sidor på skärmen *Redigera*.
- När du skannar från kontrollpanelen (*Skanna till*), konfigurerar du *Automatiskt matningsläge* till **På (Halvautomatisk)**, och skannar sedan originalen i den ordning du vill spara dem.
- Efter skanningen tar du bort originalet från utmatningsfacket eller utmatningsplatsen.

### Punkter att kontrollera på skannern

- Rengör rullarna inuti skannern.  
[”Rengöra skannern invändigt” på sidan 174](#)



- Kontrollera antal ark som skannas av pickup-rullen. Om antalet skanningar som överskrider pickup-rullens servicelivslängd (50,000 ark), byter du rullens monteringskit mot ett nytt.

Även om antalet skanningar inte överskrider pickup-rullens servicelivslängd rekommenderar vi att du byter rullens monteringskit mot ett nytt om rullens yta slits ut.

[”Byta rullmonteringskit” på sidan 182](#)

#### **Anmärkning:**

Du kan kontrollera det senaste antalet skanningar på pickup-rullen på kontrollpanelen eller i Epson Scan 2 Utility.

För att markera från kontrollpanelen, tryck på **Underhåll av skanner** > **Byte av underhållsvals** på startskärmen och markera sedan antalet skanningar som visas i **Byte av underhållsvals**.

För att markera från Epson Scan 2 Utility, startar du Epson Scan 2 Utility, klickar på fliken **Räknare**, och markerar **Antal skanningar** i **Valsmonteringspaketet**.

#### **Relaterad information**

- ➔ [”Typer av original som kräver tillsyn” på sidan 52](#)
- ➔ [”Fylla på batcher med original med olika papperstyper och storlekar” på sidan 93](#)
- ➔ [”Förbereda skanning från kontrollpanelen \(funktioner för Skanna till\)” på sidan 99](#)
- ➔ [”Rengöra skannern invändigt” på sidan 174](#)
- ➔ [”Flera original matas \(dubbelmatning\)” på sidan 209](#)
- ➔ [”Pappersskydd fungerar inte korrekt” på sidan 217](#)

## **Pappersskydd fungerar inte korrekt**

Beroende på originalet och inställt nivå kanske denna funktion inte fungerar korrekt.

- Om fel svar ofta kommer kan du prova att sänka nivån.
- Kontrollera att den här funktionen är aktiverad om ditt original är skadat. Öka skyddsnivån för funktionen om den redan är aktiverad.

#### **Relaterad information**

- ➔ [”Skannerinställningar” på sidan 161](#)
- ➔ [”Ta bort original som satt igen från skannern” på sidan 210](#)

## **Originalen blir smutsiga**

Rengör skannerns insida.

#### **Relaterad information**

- ➔ [”Rengöra skannern invändigt” på sidan 174](#)

## **Skanninghastigheten minskar vid kontinuerlig skanning**

Vid kontinuerlig skanning med ADF, tappar skanningen hastigheten för att förhindra skannerfunktionen från överhettning och skada. Du kan dock fortsätta med skanningen.

För att återställa normal skanninghastighet ska du lämna skannern överksam i minst 30 minuter. Skanninghastigheten återställs inte även om strömmen är avstängd.

## Det tar lång tid att skanna

- Skanningshastigheten kan sakta ner beroende på skanningsförhållandena, t.ex. hög upplösning, bildjusteringsfunktioner, filformat, kommunikationsläge och så vidare.
- Datorer med USB 3.0 (SuperSpeed) eller USB 2.0 (Hi-Speed) kan skanna snabbare än datorer med USB 1.1-portar. Om du använder en USB 3.0- eller USB 2.0-port med skannern, kontrollera att systemkraven uppfylls.
- Vid användning av säkerhetsprogramvara, uteslut filen TWAIN.log från övervakning eller ställ in TWAIN.log som en skrivskyddad fil. För mer information om säkerhetsmjukvarans funktioner, se hjälpavsnittet och så vidare i den medföljande mjukvaran. Filen TWAIN.log sparas på följande platser.  
C:\Users\(användarnamn)\AppData\Local\Temp

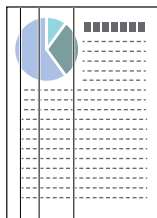
### Relaterad information

- ➔ ["Registrera en destination \(FTP\)"](#) på sidan 152
- ➔ ["Registrera en destination \(SharePoint\(WebDAV\)\)"](#) på sidan 153

---

## Problem med skannade bilder

### Raka linjer visas vid skanning från ADF



- Rengör ADF.  
Raka linjer (streck) kan visas i bilden när skräp eller smuts hamnar i ADF.
- Ta bort allt skräp eller smuts som fastnat på originalet.
- När **Upptäck smuts glas** aktiveras, visas ett meddelande när smuts upptäcks på glaset i skannern.  
Välj **Inst.** på startskärmen > **Skannerinställningar** > **Upptäck smuts glas**, och välj sedan **På-låg** eller **På-hög**.  
När ett varningsmeddelande visas, rengör glasytan inuti skannern med en äkta rengöringssats från Epson eller med en mjuk trasa.  
["Rengöra skannern invändigt"](#) på sidan 174

#### Anmärkning:

- Vissa fläckar kan inte identifieras korrekt.
- Om detekteringen inte fungerar korrekt ska du ändra inställningen.  
Om inga fläckar detekteras väljer du **På-hög**. Om inga fläckar detekteras felaktigt väljer du **På-låg** eller **Av**.

### Relaterad information

- ➔ ”Rengöra skannern invändigt” på sidan 174
- ➔ ”Konfigurera fläcketektering av glasytan” på sidan 169

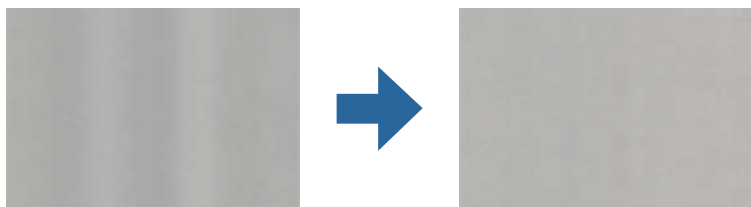
## Varning för att det visas fläckar inuti skannern

Om varningsskärmen visas efter rengöring invändigt i skannern, krävs det att glaset byts ut. Kontakta din lokala återförsäljare för reparation.

### Relaterad information

- ➔ ”Rengöra skannern invändigt” på sidan 174

## Ojämna färger i den skannade bilden



Om skannern utsätts för starkt ljus såsom direkt solljus, detekterar sensorn inuti skannern ljuset felaktigt och färgerna i den skannade bilden blir ojämna.

- Ändra skannern orientering så att det inte faller starkt ljus på skannerns framsida.
- Flytta skannern till en plats där den inte utsätts för starkt ljus.

## Expandera eller förminska den skannade bilden

Vid expandering eller förminskning av den skannade bilden kan du justera expansionsförhållandet med **Justeringar** i Epson Scan 2 Utility. Denna funktion är endast tillgänglig i Windows.

### Anmärkning:

*Epson Scan 2 Utility är en av de applikationer som medföljer skanners programvara.*

1. Starta Epson Scan 2 Utility.
  - Windows 11  
Klicka på startknappen och välj sedan **Alla appar > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
  - Windows 10  
Klicka på startknappen och välj **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
  - Windows 8.1/Windows 8  
Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.
  - Windows 7  
Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program eller Program > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

2. Välj fliken **Justeringar**.
3. Använd **Utvidgning/sammandragning** för att justera expansionsförhållandet för skannade bilder.
4. Klicka på **Ange** för att verkställa inställningarna för skannern.


## En bild från originalets baksida framträder på den skannade bilden

Bilderna på baksidan av originalen kan visas i den skannade bilden.

Om **Auto**, **Färg**, eller **Gråskala** är valt som **Bildtyp**:


Kontrollera att **Ta bort bakgrund** har valts.

Kontrollpanel: **Ta bort bakgrund** i Skanninginställningarna.

Epson ScanSmart: På **Epson ScanSmart**, **Granska skanningar**, eller skärmen **Vald åtgärd**, klickar du på fliken  **Inställningar** > **Skannerinställningar** > knappen **Skanningsinställningar**, väljer fliken **Avancerade inställningar** på Epson Scan 2-skärmen som visas och aktivera sedan **Ta bort bakgrund**.

Kontrollera att **Förstärkning av text** har valts.


Kontrollpanel: **Textförbättring** i Skanninginställningarna.

Epson ScanSmart: På **Epson ScanSmart**, **Granska skanningar**, eller skärmen **Vald åtgärd**, klickar du på fliken  **Inställningar** > **Skannerinställningar** > knappen **Skanningsinställningar**, väljer fliken **Avancerade inställningar** på Epson Scan 2-skärmen som visas och aktivera sedan **Förstärkning av text**.

När **Svartvitt** väljs som **Bildtyp**

Kontrollera att **Förstärkning av text** har valts.

Kontrollpanel: **Textförbättring** i Skanninginställningarna.

Epson ScanSmart: På **Epson ScanSmart**, **Granska skanningar**, eller skärmen **Vald åtgärd**, klickar du på fliken  **Inställningar** > **Skannerinställningar** > knappen **Skanningsinställningar**, väljer fliken **Avancerade inställningar** på Epson Scan 2-skärmen som visas och aktivera sedan **Förstärkning av text**. Beroende på skicket i din skannade bild klickar du på **Inställningar**, och för sedan skjutreglaget mot **Ta bort bakgrund**.


## Skannad text eller bilder är suddiga

Du kan justera utseendet på den skannade bilden eller texten genom att öka upplösningen eller justera bildens kvalitet.

Ändra upplösning och skanna sedan igen.

Ställ in lämplig upplösning för din skannade bild.

Kontrollpanel: Välj lämplig upplösning i **Upplösning** från Skanninginställningar.

Epson ScanSmart: På **Epson ScanSmart**, **Granska skanningar**, eller skärmen **Vald åtgärd**, klickar du på fliken  **Inställningar** > **Skannerinställningar** > knappen **Skanningsinställningar**, väljer fliken **Huvudinställningar** på Epson Scan 2-skärmen som visas och aktivera sedan **Upplösning**.

- Kontrollera att **Förstärkning av text** har valts.

Kontrollpanel: **Textförbättring** i Skanninginställningarna.

Epson ScanSmart: På **Epson ScanSmart**, **Granska skanningar**, eller skärmen **Vald åtgärd**, klickar du på fliken

⚙️ **Inställningar** > **Skannerinställningar** > knappen **Skanningsinställningar**, väljer fliken **Avancerade inställningar** på Epson Scan 2-skärmen som visas och aktivera sedan **Förstärkning av text**.

När du väljer **Svartvitt** som **Bildtyp**, beroende på förhållandet i den skannade bilden klickar du på **Inställningar** och justerar skjutreglaget för **Framhäv ljusa bokstäver / Ta bort bakgrund**, stänger av **Ta bort punktbrus**, eller konfigurerar nivån för **Låg**.

- Om du skannar i formatet JPEG, testa ändra komprimeringsnivån.

Epson ScanSmart: På **Epson ScanSmart**, **Granska skanningar**, eller **Vald åtgärd**-skärmen, klicka på ⚙️ **Inställningar**, och klicka sedan på fliken **Spara inst** > **Alternativ**.

## Moirémönster (spindelnätsliknande skuggor) förekommer

Om originalet är ett utskrivet dokument kan moirémönster (spindelnätsliknande skuggor) förekomma på den skannade bilden.

- Kontrollera att **Descreeing** har valts.

Klicka på ⚙️ **Inställningar** i **Epson ScanSmart**, **Granska skanningar** eller på fönstret **Vald åtgärd** och klicka sedan på fliken **Skannerinställningar** > knappen **Skanningsinställningar** > fliken **Avancerade inställningar** i fönstret Epson Scan 2 > **Descreeing**.



- Ändra upplösning och skanna sedan igen.

Klicka på ⚙️ **Inställningar** i **Epson ScanSmart**, **Granska skanningar** eller på fönstret **Vald åtgärd** och klicka sedan på fliken **Skannerinställningar** > knappen **Skanningsinställningar** > fliken **Huvudinställningar** i fönstret Epson Scan 2 > **Upplösning**.

## Kanten på originalet skannas inte vid automatisk detektering av storleken i originalet

Beroende på originalet kanske kanten inte skannas när originalets storlek väljs automatiskt.

- Klicka på ⚙️ **Inställningar** i **Epson ScanSmart**, **Granska skanningar** eller i fönstret **Vald åtgärd** och klicka sedan på fliken **Skannerinställningar** > knappen **Skanningsinställningar**.

I Epson Scan 2, väljer du fliken **Huvudinställningar** och sedan **Dokumentstorlek** > **Inställningar**. I fönstret **Inställningar för dokumentstorlek** justerar du **Beskär marginaler med storlek "Auto"**.


- Beroende på original kanske originalområdet inte kan identifieras korrekt vid användning av funktionen **Automatisk avkänning**. Välj rätt storlek på originalet i listan **Dokumentstorlek**.

Klicka på  **Inställningar** i **Epson ScanSmart**, **Granska skanningar** eller i fönstret **Vald åtgärd** och klicka sedan på fliken **Skannerinställningar** > knappen **Skanningsinställningar**.

I Epson Scan 2, klicka på fliken **Huvudinställningar** och klicka sedan på **Dokumentstorlek**.

**Anmärkning:**

Om storleken på originalet du vill skanna inte finns med på listan väljer du **Anpassa**, och skapar sedan storleken manuellt.

Klicka på  **Inställningar** i **Epson ScanSmart**, **Granska skanningar** eller i fönstret **Vald åtgärd** och klicka sedan på fliken **Skannerinställningar** > knappen **Skanningsinställningar**.

I Epson Scan 2 klicka på fliken **Huvudinställningar** och klicka sedan på **Anpassa** i **Dokumentstorlek**.

## Tecknet känns inte igen korrekt

Kontrollera följande för att öka igenkänningsgraden för OCR (optisk teckenigenkänning).

- Kontrollera att originalet placeras rakt.
- Använd ett original med tydlig text. Textidentifiering kan avvisas för följande typer av original.
  - Original som har kopierats många gånger.
  - Original tas emot av fax (i låga upplösningar)
  - Original med tätt placerade tecken eller radavstånd
  - Original med radinjering eller understreck i texten
  - Original med handskriven text
  - Original med veck eller skrynklor
- Papperstyp som tillverkats av termiskt papper såsom kvitton kan försämrats av åldrande eller friktion. Skanna dem så snart som möjligt.
- När du sparar till Microsoft® Office- eller **Sökbar PDF**-filer, kontrollera att korrekt språk är valt. Kontrollera **Språk** på skärmen för att Spara inställningar.
- Om du har konfigurerat **Bildtyp** till **Färg** eller **Gråskala** i Epson Scan 2, kan du prova med att justera **Förstärkning av text**-inställningen.

I Epson ScanSmart, klickar du på knappen **Inställningar** > **Skannerinställningar** > **Skanningsinställningar** för att öppna skärmen Epson Scan 2. På skärmen Epson Scan 2, klickar du på fliken **Avancerade inställningar** > **Förstärkning av text** > **Inställningar**, och väljer **Framhäv ljusa bokstäver för OCR** som **Läge**.

**Anmärkning:**

Du behöver EPSON Scan OCR component för att spara som **Sökbar PDF**. Detta installeras automatiskt när du konfigurerar skannern med installationsenheten.

## Kan inte lösa problem i den skannade bilden

Om du har provat alla lösningar och inte lyckats åtgärda problemet initialiserar du inställningarna för skannerdrivrutinen (Epson Scan 2) med Epson Scan 2 Utility.

**Anmärkning:**

Epson Scan 2 Utility är en av de applikationer som medföljer skanners programvara.

1. Starta Epson Scan 2 Utility.

Windows 11

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla appar > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 8.1/Windows 8

Ange programvarans namn i sökfältet och välj sedan den ikon som visas.

Windows 7

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla program** eller **Program > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

Mac OS

Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Välj fliken **Annat**.

3. Klicka på **Återställ**.

**Anmärkning:**

*Om initieringen inte löser problemet avinstallerar och installerar du om skannerns programvara (Epson Scan 2).*

---

## Avinstallera och installera program

### Avinstallera dina program

Du måste kanske avinstallera och sedan installera om programvaran för att lösa vissa problem eller om du har uppgraderat operativsystemet. Logga in på datorn som administratör. Ange administratörslösenordet om datorn uppmanar dig till det.

### Avinstallera dina program i Windows

1. Avsluta alla aktiva program.

2. Koppla ur skannern från datorn.

3. Öppna Kontrollpanelen:

Windows 11

Klicka på startknappen och välj sedan **Alla appar > Verktyg för Windows > Kontrollpanelen**.

Windows 10

Klicka på startknappen och välj sedan **Windows system > Kontrollpanelen**.

Windows 8.1/Windows 8

Klicka på **Skrivbord > Inställningar > Kontrollpanelen**.

Windows 7

Klicka på startknappen och välj sedan **Kontrollpanelen**.

4. Välj **Avinstallera ett program i Program**.
5. Välj programmet som du vill avinstallera.
6. Klicka på **Avinstallera/ändra** eller **Avinstallera**.

**Anmärkning:**

Om fönstret *Kontroll av användarkonto* visas, klicka på *Fortsätt*.

7. Följ instruktionerna på skärmen.

**Anmärkning:**

Ett meddelande kanske visas som uppmanar dig att starta om datorn. Om det visas, se till att **Jag vill starta om datorn nu** är markerat och klicka sedan på **Slutför**.

## Avinstallera dina program i Mac OS

**Anmärkning:**

Se till att du har installerat *EPSON Software Updater*.

1. Hämta avinstallationsprogrammet med *EPSON Software Updater*.  
När du har hämtat avinstallationsprogrammet behöver du inte hämta det igen för varje gång du avinstallerar programmet.
2. Koppla ur skannern från datorn.
3. För att avinstallera skannerdrivrutinen, välj **Systeminställningar** i Apple-menyn > **Skrivare och skanner** (eller **Skriv ut och skanna**, **Skriv ut och faxa**), ta sedan bort skannern från den aktiverade skannerlistan.
4. Avsluta alla aktiva program.
5. Välj **Gå > Applikationer > Epson Software > Avinstallerare**.
6. Välj det program som du vill avinstallera och klicka sedan på avinstallera.



**Viktigt:**

Avinstallationsprogrammet tar bort alla drivrutiner för Epsons skannrar på datorn. Om du använder flera Epson skannrar och endast vill ta bort vissa drivrutiner, ta först bort alla drivrutiner och installera sedan de drivrutiner du behöver igen.

**Anmärkning:**

Om du inte hittar det program som du vill avinstallera i listan över program kan du inte avinstallera via avinstallationsprogrammet. I dessa fall, välj **Gå > Applikationer > Epson Software**, välj det program som du vill avinstallera och dra det sedan till papperskorgen.

## Installera dina program

Följ inställningarna nedan för att installera nödvändiga program.

**Anmärkning:**

- Logga in på datorn som administratör. Ange administratörslösenordet om datorn uppmanar dig till det.
- När du installerar om program måste du först avinstallera dem.



1. Avsluta alla aktiva program.
2. När du installerar skannerdrivrutinen Epson Scan 2, ska du temporärt koppla ur skannern och datorn.

**Anmärkning:**

*Anslut inte skannern och datorn förrän du uppmanas till det.*

3. Installera programmet genom att följa anvisningarna på webbplatsen nedan.

<https://epson.sn>

---

# Lägga till eller ersätta datorn eller enheter

Ansluta till en skanner som har anslutits till nätverket. . . . .	227
Ansluta en smartenhet och skanner direkt (Wi-Fi Direct). . . . .	228
Återställa nätverksanslutningen. . . . .	230
Kontrollera nätverksanslutningens status. . . . .	232

## Ansluta till en skanner som har anslutits till nätverket

När skannern redan är ansluten till nätverket kan du ansluta en dator eller en smartenhet till skannern via nätverket.

### Använda en nätverksskanner från en andra en dator

Vi rekommenderar att du använder installationsverktyget för att ansluta skannern till en dator.

Öppna följande webbplats och ange sedan produktnamnet för att starta installationsenheten. Gå till **Inställning** och starta konfigurationen.

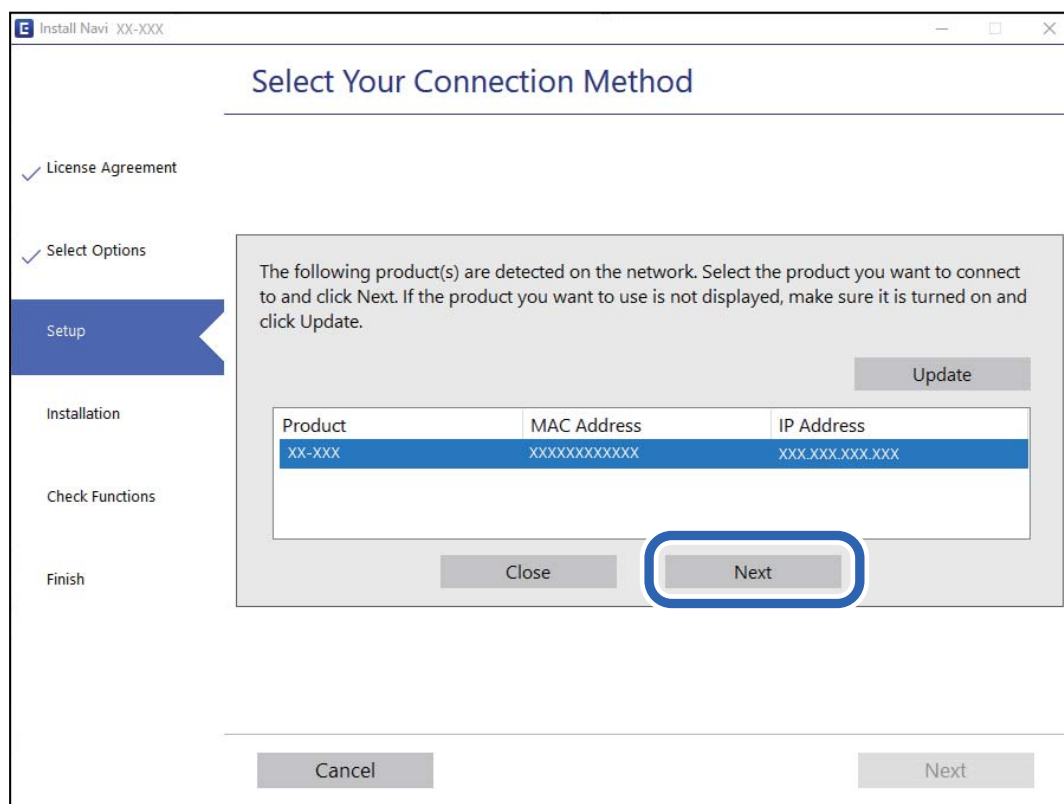
<https://epson.sn>

Du kan visa bruksanvisningen i Manualer för webbfilm. Öppna följande URL.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7126>

### Val av skanner

Följ instruktionerna på skärmen tills följande skärm visas, välj namnet på den skanner som du vill ansluta till och klicka sedan på **Nästa**.



Följ instruktionerna på skärmen.

### Använda en nätverksskanner från en smartenhet

Du kan ansluta en smartenhet till skannern med en av metoderna nedan.

### Ansluta via en trådlös router

Anslut smartenheten till samma Wi-Fi-nätverk (SSID) som skannern.

Se följande för mer information.

[”Göra inställningar för anslutning till smartenheten” på sidan 231](#)

### Ansluta med Wi-Fi Direct

Anslut smartenheten direkt till skannern utan en trådlös router.

Se följande för mer information.

[”Ansluta en smartenhet och skanner direkt \(Wi-Fi Direct\)” på sidan 228](#)

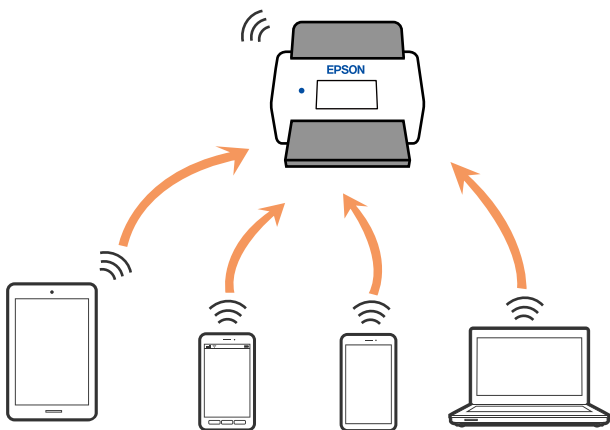
---

## Ansluta en smartenhet och skanner direkt (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (enkel AP) låter dig ansluta en smartenhet direkt till skannern utan en trådlös router och skanna från den smarta enheten.

### Om Wi-Fi Direct

Använd den här anslutningsmetoden när du inte använder Wi-Fi i hemmet, på kontoret eller när du vill ansluta skannern och datorn eller den smarta enheten direkt. I det här läget fungerar skannern som en trådlös router och du kan ansluta enheterna till skannern utan att behöva använda en standard trådlös router. Enheterna som ansluts dock korrekt till skannern kan dock inte kommunicera med varandra genom skannern.



Skannern kan anslutas med Wi-Fi och Wi-Fi Direct (enkel AP)-anslutning samtidigt. Om du däremot startar en nätverksanslutning i Wi-Fi Direct (enkel AP)-anslutning när skannern är ansluten med Wi-Fi blir Wi-Fi tillfälligt fränkopplad.



### Ansluta till en smartenhet med Wi-Fi Direct

Denna metod låter dig ansluta skannern direkt till smarta enheter utan en trådlös router.

1. Välj  på startskärmen.
2. Välj **Wi-Fi Direct**.
3. Välj **Gör inställningar**.
4. Starta Epson Smart Panel på din smartenhet.
5. Följ anvisningarna på Epson Smart Panel för att ansluta till din skanner.  
När din smarta enhet är ansluten till skannern går du till nästa steg.
6. Välj **Slutförd** på skannerns kontrollpanel.

## Koppla bort Wi-Fi Direct-anslutning (enkel AP)

Det finns två metoder för att inaktivera en Wi-Fi Direct (enkel AP)-anslutning. Du kan inaktivera alla anslutningar från skannerns kontrollpanel, eller inaktivera alla anslutningar från datorn eller smarta enheten.

När du vill inaktivera alla anslutningar väljer du  > **Wi-Fi Direct** > **Gör inställningar** >  **Avaktivera Wi-Fi Direct**.



### Viktigt:



Om Wi-Fi Direct (enkel AP)-anslutning är inaktiverad, är alla datorer och smartenheter som är anslutna till skannern med Wi-Fi Direct (enkel AP)-anslutning frånkopplade.

### Anmärkning:

Om du vill koppla bort en viss enhet ska du koppla bort från den enheten i stället för från produkten. Använd en av de följande metoderna för att inaktivera Wi-Fi Direct (enkel AP)-anslutningen från enheten.

- Inaktivera Wi-Fi-anslutningen till skannerns nätverksnamn (SSID).
- Anslut till ett annat nätverksnamn (SSID).

## Ändra Wi-Fi Direct (enkel AP) inställningar såsom SSID

När Wi-Fi Direct anslutning (enkel AP) aktiveras kan du ändra inställningarna från  > **Wi-Fi Direct** > **Gör inställningar** , så visas följande menyalternativ.

### Ändra nätverksnamn

Ändra Wi-Fi Direct (enkel AP)-nätverksnamn (SSID) som används för att ansluta skannern till ditt godtyckliga namn. Du kan ange nätverksnamnet (SSID) med ASCII-tecken som visas på tangentbordet på kontrollpanelen. Du kan ange upp till 22 tecken.

När du ändrar nätverksnamnet (SSID) kopplas alla anslutna enheter bort. Använd det nya nätverksnamnet (SSID) om du vill ansluta till enheten igen.

### Ändra lösenord

Ändra Wi-Fi Direct (enkel AP)-lösenord för att ansluta till skannern med ditt godtyckliga värde. Du kan konfigurera lösenordet i de ASCII-tecken som visas på mjukvarutangentbordet på kontrollpanelen. Du kan ange från 8 till 22 tecken.

När du ändrar lösenordet kopplas alla anslutna enheter bort. Använd det nya lösenordet om du vill återansluta enheten.

### Ändra frekvensintervall

Ändra frekvensintervallet på Wi-Fi Direct som användas för att ansluta skannern. Du kan välja 2,4 GHz eller 5 GHz.

När du ändrar frekvensintervallet kopplas alla anslutna enheter bort. Anslut enheten igen.

Observera att du inte kan ansluta igen från enheter som inte stöder frekvensintervallet 5 GHz när du ändrar till 5 GHz.

Det kan hända att inställningen inte visas beroende på land eller region.

### Avaktivera Wi-Fi Direct

Inaktivera Wi-Fi Direct (enkel AP) När detta är inaktiverat kopplas alla anslutna enheter bort.

### Återställ inställningarna

Återställ alla Wi-Fi Direct (enkel AP)-inställningar till fabriksinställningar.

Smartenhetens Wi-Fi Direct (enkel AP)-anslutningsinformation som finns sparad på skannern tas bort.

#### **Anmärkning:**

Du kan också konfigurera följande inställningar via fliken **Nätverk** > **Wi-Fi Direct** i Web Config.

Aktivera eller inaktivera Wi-Fi Direct (enkel AP)

Ändra nätverksnamn (SSID)

Ändra lösenordet

Ändra frekvensintervallet

*Det kan hända att inställningen inte visas beroende på land eller region.*

Återställa Wi-Fi Direct (enkel AP)-inställningar

---

## Återställa nätverksanslutningen

I detta avsnitt förklaras hur du gör nätverksinställningar och ändrar anslutningssättet när du byter ut den trådlösa routern eller datorn.

### När du byter ut den trådlösa routern

Utför anslutningsinställningar för anslutning mellan datorn eller smartenheten och skannern när du byter ut den trådlösa routern.

Du måste göra dessa inställningar om du ändrar internetleverantören och så vidare.

## Göra inställningar för anslutning till datorn

Vi rekommenderar att du använder installationsverktyget för att ansluta skannern till en dator.

Öppna följande webbplats och ange sedan produktnamnet för att starta installationsenheten. Gå till **Inställning** och starta konfigurationen.

<https://epson.sn>

Du kan visa bruksanvisningen i Manualer för webbfilm. Öppna följande URL.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7126>

### Välja anslutningssätt

Följ instruktionerna på skärmen. På skärmen **Välj Tillval att installera** väljer du **Konfigurera Skrivare-anslutning (för nya nätverksroutrar eller ändra USB till nätverk, etc.)**, och klickar sedan på **Nästa**.

Följ instruktionerna på skärmen för att slutföra installationen.

Om du inte kan ansluta ska du läsa det följande för att försöka lösa problemet.

[”Kan inte ansluta till ett nätverk” på sidan 201](#)

## Göra inställningar för anslutning till smartenheten

Du kan använda skannern från en smartenhet, om du ansluter skannern till samma Wi-Fi-nätverk (SSID) som smartenheten. Öppna följande webbplats och ange sedan produktnamnet för att använda skannern från en smartenhet. Gå till **Inställning** och starta konfigurationen.

<https://epson.sn>

Åtkomst till webbplatsen från smartenheten som du vill ansluta till skannern.

## När du ändrar datorn

Utför anslutningsinställningarna mellan datorn och skannern när du ändrar datorn.

## Göra inställningar för anslutning till datorn

Vi rekommenderar att du använder installationsverktyget för att ansluta skannern till en dator.

Öppna följande webbplats och ange sedan produktnamnet för att starta installationsenheten. Gå till **Inställning** och starta konfigurationen.

<https://epson.sn>

Du kan visa bruksanvisningen i Manualer för webbfilm. Öppna följande URL.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7126>

Följ instruktionerna på skärmen.

## Ändra anslutningssätt till datorn

I detta avsnitt förklaras hur du ändrar anslutningssättet när datorn och skannern har anslutits.

## Ändra från USB-anslutning till en nätverksanslutning

Du kan använda installationsverktyget och installera om med en annan anslutningsmetod.

Öppna följande webbplats och ange sedan produktnamnet. Gå till **Inställning** och starta konfigurationen.

<https://epson.sn>

### Välja att ändra anslutningsätt

Följ instruktionerna i varje fönster. På skärmen **Välj Tillval att installera** väljer du **Konfigurera Skrivare-anslutning (för nya nätverksroutrar eller ändra USB till nätverk, etc.)**, och klickar sedan på **Nästa**.

Välj **Anslut via trådlöst nätverk (Wi-Fi)**, och klicka sedan på **Nästa**.

Följ instruktionerna på skärmen för att slutföra installationen.

## Skapa Wi-Fi-inställningar från kontrollpanelen

Du kan göra nätverksinställningarna från skannerns kontrollpanel på flera sätt. Välj den anslutningsmetod som matchar miljön och villkoren som du har.

Om du känner till informationen för den trådlösa routern, såsom SSID och lösenord, kan du göra inställningarna manuellt.

Om den trådlösa routern stöder WPS kan du göra inställningarna genom att använda tryckknappsconfigurationen.

Efter att du anslutit skannern till nätverket ansluter du till skannern från enheten som du vill använda (dator, smartenhet, surfplatta och så vidare.)

### Relaterad information

➔ ["Ansluta skannern till nätverket" på sidan 236](#)

---

## Kontrollera nätverksanslutningens status

Du kan kontrollera nätverksanslutningsstatus på följande sätt.

### Kontrollera nätverksanslutningens status från kontrollpanelen







Du kan kontrollera nätverksanslutningens status via nätverksikonen eller nätverksinformationen på skannerns kontrollpanel.



## Kontrollera nätverksanslutningens status med nätverksikonen

Du kan kontrollera nätverksanslutningens status och styrka via nätverksikonen på skannerns startskärm.



	<p>Visar nätverksanslutningsstatus.</p> <p>Välj ikonen för att kontrollera och ändra de aktuella inställningarna. Detta är en genväg till följande meny.</p> <p><b>Inst. &gt; Nätverksinställningar &gt; Inställning av Wi-Fi</b></p>
	Skannern är inte ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi).
	Skannern söker efter SSID, ej konfigurerad IP-adress, eller har problem med ett trådlöst nätverk (Wi-Fi).
	<p>Skannern är ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi).</p> <p>Antalet streck anger signalstyrkan för anslutningen. Ju fler streck desto starkare anslutning.</p>
	Skannern är inte ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi) i Wi-Fi Direct-läge (enkel AP).
	Skannern är ansluten till ett trådlöst nätverk (Wi-Fi) i Wi-Fi Direct-läge (enkel AP).

## Visa detaljerad nätverksinformation på kontrollpanelen

Du kan även visa annan nätverksrelaterad information genom att välja nätverksmenyerna som du vill kontrollera när skannern är ansluten till nätverket.

1. Välj **Inst.** på startskärmen.
2. Välj **Nätverksinställningar > Nätverksstatus.**
3. Om du vill kontrollera annan information ska du välja menyerna du vill kontrollera.
  - Wi-Fi-status

Visar nätverksinformation (enhetsnamn, anslutning, signalstyrka och så vidare) för Wi-Fi-anslutningar.
  - Wi-Fi Direct Status

Visar om Wi-Fi Direct är aktiverad eller inaktiverad och lösenordet för SSID, och så vidare för Wi-Fi Direct-anslutningar.
  - Status för e-postserver

Visar nätverksinformation för e-postservern.

## Kontrollera datorns nätverk (endast Windows)

Genom att använda kommandoprompten kontrollerar du anslutningsstatus för datorn och anslutningssökvägen till skannern. Detta gör att du löser problemen.

### ipconfig-kommando

Visa anslutningsstatus för nätverksgränssnittet som används av datorn.

Genom att jämföra inställningsinformationen med faktisk kommunikation kan du kontrollera om anslutningen är korrekt. Om det finns flera DHCP-servrar i samma nätverk kan du söka den faktiska adressen som är tilldelad till datorn, DNS-server etc.

### Format: ipconfig /all

### Exempel:

```

Administrator: Command Prompt
c:\>ipconfig /all
Windows IP Configuration

Host Name . . . . . : WIN2012R2
Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
Node Type . . . . . : Hybrid
IP Routing Enabled. . . . . : No
WINS Proxy Enabled. . . . . : No
DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

Connection-specific DNS Suffix . . : 
Description . . . . . : Gigabit Network Connection
Physical Address. . . . . : XX-XX-XX-XX-XX-XX
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . . : Yes
Link-local IPv6 Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e%14(Preferred)
IPv4 Address. . . . . : 192.168.111.10(Preferred)
Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
DHCPv6 IAID . . . . . : 283142549
DHCPv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-00
DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter isatap.{00000000-ABCD-EFGH-IJKL-MNOPQRSTUUV}>:

Media State . . . . . : Media disconnected
Connection-specific DNS Suffix . . : 
Description . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
Physical Address. . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
DHCP Enabled. . . . . : No
Autoconfiguration Enabled . . . . . : Yes

c:\>_
    
```

### pathping-kommando

Du kan bekräfta listan över routrar genom målvärden och kommunikationsdirigeringen.

### Format: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

### Exempel: pathping 192.0.2.222

```

Administrator: Command Prompt
c:\>pathping 192.168.111.20
Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
 0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds...
Hop  RTT      Source to Here   This Node/Link   Address
 0      0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
 1  38ms     0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Trace complete.

c:\>_
    
```

# Information om hantering

Ansluta skannern till nätverket. . . . .	236
Introduktion till produktens säkerhetsfunktioner. . . . .	240
Administratörsinställningar. . . . .	240
Inaktivera externt gränssnitt. . . . .	245
Inaktivera nätverksskanning från din dator. . . . .	245
Inaktivera WSD-skanning. . . . .	246
Övervaka en fjärrskanner. . . . .	246
Säkerhetskopiera inställningar. . . . .	248
Avancerade säkerhetsinställningar. . . . .	249

## Ansluta skannern till nätverket

Anslut skannern till nätverket via skannerns kontrollpanel.

Se relaterad information nedan för mer information.

### Anmärkning:

Om din skanner och dator är i samma segment kan du även ansluta med installationsenheten.

Öppna följande webbplats och ange sedan produktnamnet för att starta installationsenheten. Gå till **Inställning** och starta konfigurationen.

<https://epson.sn>

### Relaterad information

➔ ”Ansluta till trådlöst nätverk” på sidan 137

## Innan du skapar en nätverksanslutning

För att ansluta till nätverket ska du kontrollera anslutningsmetoden och inställningsinformationen för anslutningen först.

### Samla information i anslutningsinställningarna

Förbered nödvändig inställningsinformation för anslutning. Kontrollera följande information i förväg.

Avdelningar	Alternativ	Anmärkning
Nätverksanslutningsinformation	<input type="checkbox"/> IP-adress <input type="checkbox"/> Nätmask <input type="checkbox"/> Standard-gateway	Fastställ IP-adressen för att tilldela den till skannern. När du tilldelar IP-adressen statiskt krävs alla värden. När du tilldelar IP-adressen dynamiskt med DHCP-funktionen krävs inte den här informationen, eftersom den konfigureras automatiskt.
Wi-Fi-anslutningsinformation	<input type="checkbox"/> SSID <input type="checkbox"/> Lösenord	Det finns SSID (nätverksnamn) och lösenord för åtkomstpunkten som skannern ansluter till. Om MAC-adressfiltrering har konfigurerats registrerar du MAC-adressen för skannern i förväg för att registrera skannern. Se följande för de standarder som stöds. <a href="#">”Nätverksspecifikationer” på sidan 281</a>
DNS-serverinformation	<input type="checkbox"/> IP-adress för primär DNS <input type="checkbox"/> IP-adress för sekundär DNS	Dessa krävs när du anger DNS-serverar. Sekundär DNS konfigureras när systemet har en redundant konfiguration och det finns en sekundär DNS-server. Om du är i en liten organisation och inte konfigurerar DNS-servern ska du konfigurera IP-adressen för routern.

Avdelningar	Alternativ	Anmärkning
Proxy-serverinformation	<input type="checkbox"/> Proxy-servernamn	Konfigurera detta när din nätverksmiljö använder proxyservern för åtkomst till Internet från intranätet och använd funktionen som skannern direkt kommer åt på Internet.  För följande funktioner ansluter skannern direkt till Internet. <input type="checkbox"/> Epson Connect-tjänster <input type="checkbox"/> Molntjänster för andra företag <input type="checkbox"/> Firmware-uppdatering <input type="checkbox"/> Skicka skannade bilder till SharePoint (WebDAV)
Portnummerinformation	<input type="checkbox"/> Portnummer för aktivering	Kontrollera portnumret som används av skannern och datorn och aktivera porten som är blockerad av en brandvägg om det behövs.  Se följande för vilket portnummer skannern använder.  <a href="#">"Använda port för skannern" på sidan 283</a>

## IP-adresstilldelning

Följande typer av IP-adresstilldelning finns.

### Statisk IP-adress:

Tilldela förutbestämd IP-adress (värd) för skannern manuellt.

Informationen för anslutning till nätverket (nätmask, standardgateway, DNS-server etc.) behöver konfigureras manuellt.

IP-adressen ändras inte även om enheten stängs av, vilket är praktiskt när du vill hantera enheter i en miljö där du inte kan ändra IP-adressen eller du vill hantera enheter med IP-adressen. Vi rekommenderar inställningar för skanner, server etc. som många datorer kan få åtkomst till. Vid användning av säkerhetsfunktioner, såsom IPsec-/IP-filtrering, tilldelar du en fast IP-adress så att IP-adressen inte ändras.

### Automatisk tilldelning genom användning av DHCP-funktionen (dynamisk IP-adress):

Tilldela IP-adressen automatiskt till skannern (värden) genom att använda DHCP-funktionen på DHCP-servern eller routern.

Informationen för anslutning till nätverket (nätmask, standardgateway, DNS-server etc.) konfigureras automatiskt, så att du enkelt kan ansluta enheten till nätverket.

Om enheten eller routern stängs av, eller beroende på DHCP-serverinställningar, kan IP-adressen ändras vid återanslutning.

Vi rekommenderar hantering av andra enheter än IP-adressen och kommunikation med protokoll som kan följa IP-adressen.

#### **Anmärkning:**

*När du använder IP-adressreservationsfunktionen för DHCP, kan du tilldela samma IP-adress till enheterna när som helst.*

## DNS-server och Proxy-server

DNS-servern har ett värdnamn, domännamn för e-postadress etc. kombinerat med IP-adressinformationen.

Kommunikation är omöjlig om den andra parten beskrivs med värdnamn, domännamn etc. när datorn eller skannern utför IP-kommunikationen.

Söker DNS-servern avseende informationen och hämtar IP-adressen till den andra parten. Den här processen kallas namnupplösning.

Därför kan enheter, såsom datorer och skannrar, kommunicera med IP-adressen.

Namnupplösningen är nödvändig för att skannern ska kommunicera med e-postfunktion eller Internet-anslutningsfunktion.

När du använder dessa funktioner ska du skapa DNS-serverinställningar.

När du tilldelar skannerns IP-adress genom att använda DHCP-funktionen på DHCP-servern eller routern konfigureras den automatiskt.

Proxyservern placeras i gatewayen mellan nätverket och Internet och kommunicerar med datorn, skannern och Internet (motsatt server) för var och en av dem. Motsatt server kommunicerar endast med proxyservern. Därför kan skannerinformation, såsom IP-adress och portnummer inte läsas och en ökad säkerhet förväntas.

När du ansluter till Internet via en proxyserver, konfigurerar du proxyservern på skannern.

## Tilldela IP-adress

Konfigurera de grundläggande objekten som värddress, Subnetmask, Standardgateway.

I det här avsnittet beskrivs proceduren för konfiguration av en statisk IP-adress.

1. Starta skannern.
2. Välj **Inst.** på startskärmen på skannerns kontrollpanel.
3. Välj **Nätverksinställningar > Avancerat > TCP/IP.**
4. Välj **Manuell** för **Erhåll IP-adress.**

När du konfigurerar IP-adressen automatiskt genom att använda DHCP-funktionen för routern, väljer du **Auto**. I så fall ställs **IP-adress**, **Subnetmask** och **Standardgateway** i steg 5 till 6 in automatiskt, så gå vidare till steg 7.

5. Ange IP-adressen.

Fokus flyttar till nästkommande segment eller bakomvarande segment separerat av en punkt om du väljer ◀ och ▶.

Kontrollera värdet som visas på föregående skärm.

6. Konfigurera **Subnetmask** och **Standardgateway**.

Kontrollera värdet som visas på föregående skärm.



**Viktigt:**

*Om kombinationen av IP-adress, Subnetmask och Standardgateway är felaktiga, är **Börja konfiguration** inaktiv och kan inte fortsätta med inställningarna. Kontrollera att det inte finns något fel i inmatningen.*

7. Ange DNS-serverns IP-adress.

Kontrollera värdet som visas på föregående skärm.

**Anmärkning:**

När du väljer **Auto** för IP-adresstilldelningsinställningar kan du välja DNS-serverinställningar från **Manuell** eller **Auto**. Om du inte kan erhålla DNS-serveradressen automatiskt ska du välja **Manuell** och ange DNS-serveradressen. Ange sedan den sekundära DNS-serveradressen direkt. Om du väljer **Auto** går du till steg 9.

8. Ange IP-adressen för den sekundära DNS-servern.  
Kontrollera värdet som visas på föregående skärm.
9. Tryck på **Börja konfiguration**.

## Inställning av proxyserver

Konfigurera proxyservern om båda följande alternativen stämmer.

- Proxyservern är integrerad för Internet-anslutning.
- Vid användning av en funktion där skannern ansluter direkt till Internet, såsom Epson Connect-tjänst eller ett annat företags molntjänster.

1. Välj **Inst.** på startskärmen.  
Gör nödvändiga inställningar efter IP-adresskonfiguration så visas skärmen **Avancerat**. Gå till steg 3.
2. Välj **Nätverksinställningar > Avancerat**.
3. Välj **Proxy-server**.
4. Välj **Anvnd.** för **Proxy-serverinst.**
5. Ange adressen för proxy-servern i IPv4- eller FQDN-format.  
Kontrollera värdet som visas på föregående skärm.
6. Ange portnumret för proxy-servern.  
Kontrollera värdet som visas på föregående skärm.
7. Tryck på **Börja konfiguration**.

## Konfigurera IEEE802.11k/v eller IEEE802.11r

1. Öppna Web Config, och välj sedan fliken **Nätverk > Grundläggande**.
2. Konfigurera **IEEE802.11k/v** eller **IEEE802.11r** till aktiverad eller inaktiverad.
3. Klicka på **Nästa**.  
Bekräftelseskärmen för inställningar visas.
4. Klicka på **OK**.

### Relaterad information

➔ [”Hur du kör Web Config i en webbläsare”](#) på sidan 36

## Introduktion till produktens säkerhetsfunktioner

Detta avsnitt ger en introduktion till säkerhetsfunktioner som används i enheter från Epson.

Funktionens namn	Typ av funktion	Att konfigurera	Att förebygga
Konfigurera administratörslösenord	Läser systeminställningar, såsom anslutningskonfiguration för nätverk eller USB.	Administratören konfigurerar enhetens lösenord.  Du kan ställa in och ändra från både Web Config och från skannerns kontrollpanel.	Förhindra olaglig läsning och ändring av information som finns lagrad i enheten, såsom ID, lösenord, nätverksinställningar och så vidare. Minska även många säkerhetsrisker såsom informationsläckor om nätverksmiljön eller säkerhetspolicy.
Konfigurera extern gränssnitt	Kontrollerar gränssnittet som ansluts till enheten.	Aktivera eller inaktivera USB-anslutning till datorn.	USB-anslutning till dator: Förhindrar obehörig användning av enheten genom att förbjuda skanning utan att gå genom nätverket.

## Administratörsinställningar

### Konfigurera administratörslösenord

När du konfigurerar administratörslösenordet kan du förhindra användare från att ändra i systemhanteringsinställningarna. Standardvärden är konfigurerade vid tiden för köpet. Vi rekommenderar att du ändrar det initiala administratörslösenordet från standardinställningen.

#### Anmärkning:

Följande ger standardvärden för administratörsinformationen.

Användarnamn (används endast för Web Config): Ingen (blank)

·Lösenord: Beroende på den etikett som sitter på produkten.

Om det finns en "PASSWORD"-etikett fäst på baksidan anger du numret med 8 siffror som visas på etiketten.

Om det inte finns någon "PASSWORD"-etikett påklistrad anger du serienumret på etiketten som finns på produktens undersida för det initiala administratörslösenordet.

Du kan ändra administratörslösenordet med antingen Web Config, skannerns kontrollpanel eller Epson Device Admin. När du använder Epson Device Admin, se Epson Device Admin guide eller hjälp.

### Ändra administratörslösenordet från skannerns kontrollpanel

Du kan ändra administratörslösenordet från skannerns kontrollpanel.

1. Välj **Inst.** på skannerns kontrollpanel.
2. Välj **Systemadministration > Admin. inställningar**.
3. Välj **Administratörslösenord > Ändra**.



- Ange ditt aktuella lösenord.

**Anmärkning:**

Det initiala lösenordet för administratören (standard) vid tiden för inköpet beror på den etikett som sitter på produktens baksida. Om det finns en "PASSWORD"-etikett fäst på baksidan anger du numret med 8 siffror som visas på etiketten. Om det inte finns någon "PASSWORD"-etikett påklitråd anger du serienumret på etiketten som finns på produktens undersida för det initiala administratörslösenordet.

- Ange det nya lösenordet.

Det nya lösenordet måste vara 8 till 20 tecken långt och endast innehålla enkla alfanumeriska tecken och symboler.



**Viktigt:**

Se till att komma ihåg administratörslösenordet du konfigurerat. Om du glömmer ditt lösenord kan du inte återställa det och du behöver begära hjälp från servicepersonalen.

- Ange det nya lösenordet som bekräftelse.

Ett meddelande om slutförande visas.

## Ändra administratörslösenord med Web Config

Ändra administratörslösenordet igen i Web Config.

- Öppna Web Config och välj fliken **Produktsäkerhet > Ändra Administratörslösenord**.
- Ange nödvändig information i **Nuvarande lösenord**, **Användarnamn**, **Nytt Lösenord**, och **Bekräfta nytt Lösenord**.

Det nya lösenordet måste vara 8 till 20 tecken långt och endast innehålla enkla alfanumeriska tecken och symboler.

**Anmärkning:**

Följande ger standardvärden för administratörsinformationen.

- Användarnamn: inget (blank)
- .Lösenord: Beroende på den etikett som sitter på produkten.

Om det finns en "PASSWORD"-etikett fäst på baksidan anger du numret med 8 siffror som visas på etiketten. Om det inte finns någon "PASSWORD"-etikett påklitråd anger du serienumret på etiketten som finns på produktens undersida för det initiala administratörslösenordet.



**Viktigt:**

Se till att komma ihåg administratörslösenordet du konfigurerat. Om du glömmer ditt lösenord kan du inte återställa det och du behöver begära hjälp från servicepersonalen.

- Välj OK.

### Relaterad information

- ➔ ["Kommentarer till administratörslösenordet" på sidan 13](#)
- ➔ ["Hur du kör Web Config i en webbläsare" på sidan 36](#)

## Använda Låsinställning för kontrollpanelen

Du kan använda Låsinställning för att låsa kontrollpanelen för att förhindra användare från att ändra objekt kopplade till systeminställningar.

### Konfigurera Låsinställning från kontrollpanelen

1. Välj **Inst.**.
2. Välj **Systemadministration > Admin. inställningar**.  
När Låsinställning har ställts in ombeds du uppge lösenordet.
3. Välj **På** eller **Av** som **Låsinställning**.

### Konfigurera Låsinställning från Web Config

1. Välj fliken **Enhetshantering > Kontrollpanel**.
2. Välj **På** eller **Av** för **Panellås**.
3. Klicka på **OK**.

#### Relaterad information

➔ ["Hur du kör Web Config i en webbläsare"](#) på sidan 36


### Låsinställning-objekt på menyn Inst.

Detta är en lista över objekt som är låsta i menyn **Inst.** på kontrollpanelen via Låsinställning.

✓ = Som ska låsas. - = Som inte ska låsas.

Menyn Inst.	Låsinställning
Startskärm	✓
Grundl. inställn.	-

Menyn Inst.		Låsinställning
	LCD-ljusstyrka	-
	Ljud	-
	Sömntimer	✓
	Avstängningstimer	✓
	Datum-/tidsinställningar	✓
	Språk/Language	✓
	Tangentbord (Den här funktionen är kanske inte tillgänglig beroende på din region.)	-
	Åtgärden avbröts	✓
	PC Anslutning via USB	✓
	Snabbstart	✓
Skannerinställningar		-
	Stannatiming vid dubbelmatning	✓
	Pappersskydd	✓
	Upptäck smuts glas	✓
	Timeout för Auto.matningsläge	✓
	Bekräfta mottagare	-
Användarinställningar		✓
Nätverksinställningar		✓
Inställningar för webbtjänst		✓
Kontakter-hanterare		-
	Lägg till/Redigera/Radera	✓
	Sökalternativ	-
Systemadministration		✓
Enhetsinformation		-

Menyn Inst.		Låsinställning
	Serienummer	-
	Nuvarande version	-
	Totalt antal skanningar	-
	Antal 1-sidiga skanningar	-
	Antal 2-sidiga skanningar	-
	Antal skanningar av Bärarark	-
	Antal omslagsfickor till pass	-
	Antal skanningar efter utbyte Pickup-rulle	-
	Antalet skan. efter Regelbunden rengöring	-
	 Återställ antal skanningar	-
	Antal skanningar efter utbyte Pickup-rulle	✓
	Antalet skan. efter Regelbunden rengöring	✓
Underhåll av skanner		-
	Byte av underhållsvals	-
	Återställ antal skanningar	✓
	Regelbunden rengöring	-
	Återställ antal skanningar	✓
Inställning för larm om byte av vals		✓
Larminställningar för regelbunden rengöring		✓

## Logga in på skannern från en dator

När du loggar in på Web Config som administratör, kan du använda objekt som är konfigurerade i Låsinställning.

1. Ange skannerns IP-adress i en webbläsare när du vill köra Web Config.
2. Klicka på **Administratörsinloggning**.
3. Ange användarnamnet och administratörslösenordet i **Användarnamn** och **Nuvarande lösenord**.
4. Klicka på **OK**.

De låsta objekten och **Logga ut administratör** visas när de autentiseras.

Klicka på **Logga ut administratör** för att logga ut.

### Relaterad information

➔ [”Kommentarer till administratörslösenordet” på sidan 13](#)

➔ ["Hur du kör Web Config i en webbläsare" på sidan 36](#)

---

## Inaktivera externt gränssnitt

Du kan inaktivera gränssnittet som används till att ansluta enheten till skannern. Ställ in begränsningen för att begränsa andra skanningsjobb än de som görs via nätverket.

### **Anmärkning:**

*Du kan också utföra inställningar för begränsning via skannerns kontrollpanel.*

*PC Anslutning via USB: **Inst.** > **Grundl. inställn.** > **PC Anslutning via USB***

1. Öppna Web Config och välj fliken **Produktsäkerhet** > **Externt gränssnitt**.

2. Välj **Inaktivera** för de funktioner som du vill ställa in.

Välj **Aktivera** om du inte längre vill kontrollera.

PC Anslutning via USB

Du kan hindra användning av USB-anslutningen från datorn. Om du vill hindra den väljer du **Inaktivera**.

3. Klicka på **OK**.

4. Kontrollera att den inaktiverade porten inte kan användas.

PC Anslutning via USB

Om drivrutinen har installerats på datorn

Anslut skannern till datorn med en USB-kabel och bekräfta sedan att skannern inte skannrar.

Om drivrutinen inte har installerats på datorn

Windows:

Öppna enhetshanteraren och behåll den, anslut skannern till datorn med en USB-kabel och bekräfta sedan att enhetshanterarens displayinnehåll förblir oförändrat.

Mac OS:

Anslut skannern till datorn med en USB-kabel och bekräfta sedan att du inte kan lägga till skannern **Skrivare och skannrar**.

### **Relaterad information**

➔ ["Hur du kör Web Config i en webbläsare" på sidan 36](#)

---

## Inaktivera nätverksskanning från din dator

Du kan göra följande inställningar i Web Config för att inaktivera nätverksskanning med EPSON Scan från datorn.

1. Öppna Web Config, och välj sedan fliken **Skanna** > **Nätverksskanning**.

2. Rensa kryssrutan för **EPSON Scan**, och kryssrutan **Aktivera skanning**.

3. Klicka på **Nästa**.  
Bekräftelseskärmen för inställningar visas.
4. Klicka på **OK**.

#### Relaterad information

➔ [”Hur du kör Web Config i en webbläsare” på sidan 36](#)

---

## Inaktivera WSD-skanning

#### Anmärkning:

Du kan också utföra inställningar för begränsning via skannerns kontrollpanel. Välj **Inst.** > **Systemadministration** > **WSD-inställningar**.

Om du inte vill att din dator ska konfigurera skannern som en WSD-skanningenhet, följer du stegen nedan för att inaktivera WSD-inställningar.

1. Öppna Web Config, och välj sedan fliken **Nätverkssäkerhet** > **Protokoll**.
2. I **WSD-inställningar**, rensa kryssrutan för **Aktivera WSD**.
3. Klicka på **Nästa**.  
Bekräftelseskärmen för inställningar visas.
4. Klicka på **OK**.

#### Relaterad information

➔ [”Hur du kör Web Config i en webbläsare” på sidan 36](#)

---

## Övervaka en fjärrskanner

### Kontrollerar information för en fjärrskanner

Du kan kontrollera följande information om skannern som används från **Status** med hjälp av Web Config.

- Produktstatus  
Kontrollera status, produktnummer, MAC-adress o.s.v.
- Nätverksstatus  
Kontrollera informationen för nätverksanslutningsstatus, IP-adress, DNS server, etc.
- Användningsstatus  
Kontrollera den första dagen för skanning, antal skanningsjobb etc.
- Hårdvarustatus  
Kontrollera statusen för varje funktion på skannern.

Panel stillbild

Visar en stillbild av skärmen som visas på skannerns kontrollpanel.

## Ta emot e-postmeddelanden när händelser inträffar

### Om e-postaviseringar

Det här är en aviseringsfunktion som, när händelser, såsom skanningstopp och skannerfel uppstår, skickar e-post till den specificerade adressen.

Du kan registrera upp till fem mål och konfigurera meddelandeinställningar för varje mål.

För att använda den här funktionen behöver du konfigurera mejlservern innan du konfigurerar meddelanden.

### Konfigurera e-postavisering

Konfigurera e-postmeddelande genom att använda Web Config.

1. Öppna Web Config och välj fliken **Enhetshantering > E-postavisering**.

2. Konfigurera ämne för e-postbekräftelsen.

Markera innehåll som visas för ämnet på de båda menyerna.

Det valda innehållet visas intill **Ämne**.

Samma innehåll kan inte konfigureras på vänster och höger sida.

När antalet tecken i **Plats** överskrider 32 byte, nonchaleras tecken som överskrider 32 byte.

3. Ange e-postadress för sändning av e-postavisering.

Använd A-Z a-z 0-9 ! # \$ % & ' \* + - . / = ? ^ \_ { | } ~ @, och uppge mellan 1 och 255 tecken.

4. Välj språk för e-postaviseringar.

5. Markera kryssrutan för händelsen du vill få en avisering för.

Numret för **Aviseringsinställningar** länkas till målnumret för **Inställningar för e-postadress**.

Exempel:

Om du vill ha en avisering skickad till e-postadressen du har konfigurerat för nummer 1 i **Inställningar för e-postadress** när administratörslösenordet har ändrats, markerar du kryssrutan i kolumn **1** på rad **Administratörslösenord ändrat**.

6. Klicka på **OK**.

Kontrollera att en e-postbekräftelse skickas genom att orsaka en händelse.

Exempel: Administratörslösenordet har ändrats.

### Relaterad information

➔ [”Hur du kör Web Config i en webbläsare” på sidan 36](#)

### Alternativ för e-postaviseringar

Alternativ	Inställningar och förklaringar
Administratörslösenord ändrat	Avisera när administratörslösenordet har ändrats.
Skannerfel	Avisera om det uppstår ett skannerfel.
Wi-Fi-fel	Meddelande när felet i det trådlösa nätverksgränssnittet har uppstått.

## Säkerhetskopiera inställningar

Du kan exportera inställningsvärdets konfiguration från Web Config till filen. Du kan använda den för säkerhetskopiering av inställningsvärden, byte av skrivare etc.

Den exporterade filen kan inte redigeras, eftersom den exporteras som en binär fil.

### Exportera inställningarna

Exportera inställningarna för skannern.

1. Öppna Web Config och välj fliken **Enhetshantering > Inställningsvärde för export och import > Exportera**.
2. Välj de inställningar som du vill exportera.  
Välj de inställningar som du vill exportera. Om du väljer den överordnade kategorin, väljs även undergrupper. Däremot kan underkategorier som orsakar fel genom att dupliceras inom samma nätverk (såsom IP-adresser och så vidare) inte väljas.
3. Ange ett lösenord för att koda den exporterade filen.  
Du behöver ett lösenord för att importera filen. Lämna detta tomt, om du inte vill koda filen.
4. Klicka på **Exportera**.



**Viktigt:**

Om du vill exportera skannerns nätverksinställningar som enhetens namn och IPv6-adress, välj **Aktivera för att välja de enskilda inställningarna för enheten**, och markera fler poster. Använd endast utvalda värden för ersättningskanner.

#### Relaterad information

➔ ["Hur du kör Web Config i en webbläsare" på sidan 36](#)

### Importera inställningarna

Importera den exporterade Web Config-filen till skannern.





**Viktigt:**

När du importerar värden som innehåller individuell information såsom ett skannernamn eller en IP-adress, måste du se till att samma IP-adress inte finns i samma nätverk.

1. Gå till Web Config, och välj sedan fliken **Enhetshantering > Inställningsvärde för export och import > Importera**.
2. Välj den exporterade filen och ange sedan det kodade lösenordet.
3. Klicka på **Nästa**.
4. Välj inställningarna du vill importera och klicka sedan på **Nästa**.
5. Klicka på **OK**.

Inställningarna tillämpas på skannern.

**Relaterad information**

➔ [”Hur du kör Web Config i en webbläsare” på sidan 36](#)

## Avancerade säkerhetsinställningar

Det här avsnittet förklarar avancerade säkerhetsfunktioner.

### Säkerhetsinställningar och förebyggande av fara

När en skanner är ansluten till ett nätverk kan du öppna den från en fjärrstyrd plats. Dessutom kan många människor dela skannern, vilket är praktiskt vid förbättring av operationell effektivitet och bekvämlighet. Risker, såsom olaglig åtkomst, olaglig användning och modifiering av data ökar. Om du använder skannern i en miljö där du kan få åtkomst till Internet är riskerna ännu högre.

För skannrar som inte har åtkomstskydd utifrån går det att läsa kontakter som lagras i skannern från Internet.

För att undvika den här risken har Epson-skannrar en rad olika säkerhetstekniker.

Konfigurera skannern efter behov enligt miljövillkoren som har byggts in i kundens miljöinformation.

Namn	Typ av funktion	Att konfigurera	Att förebygga
Kontroll av protokoll	Kontrollerar protokollen och tjänsterna som ska användas för kommunikation mellan skannrar och datorer, och aktiverar och inaktiverar funktioner.	Ett protokoll eller en tjänst som verkställs för funktioner tillåts eller förbjuds separat.	Genom att minska säkerhetsrisker som kan uppstå vid oavsiktlig användning där användare förhindras från att använda onödiga funktioner.

Namn	Typ av funktion	Att konfigurera	Att förebygga
SSL/TLS-kommunikation	Kommunikationsinnehållet krypteras med SSL/TLS-kommunikationer vid åtkomst till Epson-servern på Internet från skannern, såsom kommunikation med datorn via webbläsaren, med Epson Connect, och firmware-uppdatering.	Få ett CA-signerat certifikat och importera det sedan till skannern.	Genom att rensa en identifiering av skannern med CA-signerad certifiering förhindras impersonifiering och obehörig åtkomst. Dessutom skyddas kommunikationsinnehållet i SSL/TLS och innehållsläckage förhindras för skanningdata och konfigurationsinformation.
IPsec-/IP-filtrering	Du kan göra inställningar för att tillåta beskärning och urklipp av data som kommer från en viss klient eller är av en viss typ. Eftersom IPsec skyddar data via IP-paketenhet (kryptering och autentisering), kan du säkert kommunicera osäkra protokoll.	Skapa en grundläggande policy och individuell policy för att konfigurera klienten eller typen av data som kan få åtkomst till skannern.	Skydda från obehörig åtkomst och klåfingerskydd och störning av kommunikationsdata till skannern.
IEEE 802.1X	Låter endast autentiserade användare att ansluta till nätverket. Tillåter bara en behörig användare att använda skannern.	Autentiseringsinställningar för RADIUS-servern (autentiseringsserver).	Skyddar från obehörig åtkomst och användning av skannern.

## Säkerhetsfunktionsinställningar

När du ställer in IPsec-/IP-filtrering eller IEEE 802.1X, rekommenderas det att du öppnar Web Config med SSL/TLS för att kommunicera inställningsinformation för att minska säkerhetsrisker som manipulation eller avlyssning.

Se till att du konfigurerar administratörlösenordet innan du ställer in IPsec-/IP-filtrering eller IEEE 802.1X.

## Kontrollera med protokoll

Du kan skanna med hjälp av ett antal olika vägar och protokoll. Du kan också använda nätverksskanning från ett ospecifiserat antal nätverksdatorer.

Du kan sänka oönskade säkerhetsrisker genom att begränsa skanning från särskilda vägar eller genom att kontrollera de tillgängliga funktionerna.

## Kontrollera protokoll

Konfigurera protokollinställningarna som stöds av skannern.

1. Öppna Web Config och välj sedan fliken **Nätverkssäkerhet** tab > **Protokoll**.
2. Konfigurera varje punkt.

3. Klicka på **Nästa**.

4. Klicka på **OK**.

Inställningarna aktiveras på skannern.

### Relaterad information

➔ [”Hur du kör Web Config i en webbläsare” på sidan 36](#)

## Protokoll som du kan aktivera eller avaktivera

Protokoll	Beskrivning
Bonjour-inställningar	Du kan ange om du vill använda Bonjour. Bonjour används för att söka efter enheter, skanna och så vidare.
SLP-inställningar	Du kan aktivera eller inaktivera SLP-funktionen. SLP används för push-skanning och nätverkssökning i EpsonNet Config.
WSD-inställningar	Du kan aktivera eller inaktivera WSD-funktionen. När den är aktiverad kan du lägga till WSD-enheter, och skanna från WSD-porten.
LLTD-inställningar	Du kan aktivera eller inaktivera LLTD-funktionen. När detta är aktiverat, visas det på Windows nätverkskarta.
LLMNR-inställningar	Du kan aktivera eller inaktivera LLMNR-funktionen. När det är aktiverat kan du använda namnmatchning utan NetBIOS, även om du inte kan använda DNS.
SNMPv1/v2c-inställningar	Du kan ange om du vill tillåta SNMPv1/v2c. Detta används för att ställa in enheter, övervakning och så vidare.
SNMPv3-inställningar	Du kan ange om du vill tillåta SNMPv3. Detta används för att ställa in krypterade enheter, övervakning och så vidare.

## Inställningsalternativ för protokoll

### Bonjour-inställningar

Objekt	Inställningar och förklaringar
Använd Bonjour	Välj det här för att söka efter eller använda enheter via Bonjour.
Bonjour-namn	Visar Bonjour-namn.
Tjänstenamn f. Bonjour	Visar Bonjour-tjänstens namn.
Plats	Visar Bonjour-platsnamn.
Wide-Area Bonjour	Konfigurera om du vill använda Wide-Area Bonjour.

### SLP-inställningar

Objekt	Inställningar och förklaringar
Aktivera SLP	Välj detta för att aktivera SLP-funktionen. Detta används med nätverkssökning i EpsonNet Config.

#### WSD-inställningar

Objekt	Inställningar och förklaringar
Aktivera WSD	Välj detta för att aktivera att lägga till enheter med WSD, och skanna från WSD-porten.
Skanningstimeout (sek)	Ange kommunikationstimeout-värde för WSD-skanning mellan 3 till 3600 sekunder.
Enhetsnamn	Visar WSD enhetsnamn.
Plats	Visar WSD-platsnamn.

#### LLTD-inställningar

Objekt	Inställningar och förklaringar
Aktivera LLTD	Välj detta för att möjliggöra LLTD. Skannern visas i Windows nätverkskarta.
Enhetsnamn	Visar LLTD enhetsnamn.

#### LLMNR-inställningar

Objekt	Inställningar och förklaringar
Aktivera LLMNR	Välj detta för att möjliggöra LLMNR. När det är aktiverat kan du använda namnmatchning utan NetBIOS, även om du inte kan använda DNS.

#### SNMPv1/v2c-inställningar

Objekt	Inställningar och förklaringar
Aktivera SNMPv1/v2c	Markera för att aktivera SNMPv1/v2c.
Åtkomstbehörighet	Ställ in åtkomstauktoritet när SNMPv1/v2c är aktiverad. Välj <b>Skrivskyddad</b> eller <b>Läs/Skriv</b> .
Gemenskapsnamn (endast läsa)	Ange mellan 0 och 32 tecken i ASCII (0x20–0x7E). Om du inte specificerar detta, lämna det tomt.
Gemenskapsnamn (läsa/skriva)	Ange mellan 0 och 32 tecken i ASCII (0x20–0x7E). Om du inte specificerar detta, lämna det tomt.
Tillåt åtkomst från Epson-verktyg	Ange om du vill tillåta skrift från Epsons verktyg, såsom Epson Device Admin.

#### SNMPv3-inställningar

Objekt	Inställningar och förklaringar	
Aktivera SNMPv3	SNMPv3 är aktiverad när rutan markerats.	
Användarnamn	Ange mellan 1 och 32 tecken med 1 byte mellanslag.	
Autentiseringsinställningar		
	Algoritm	Välj en algoritm för autentisering av SNMPv3.
	Lösenord	Ange lösenord för autentisering för SNMPv3. Ange mellan 8 och 32 tecken i ASCII (0x20–0x7E). Om du inte specificerar detta, lämna det tomt.
	Bekräfta lösenord	Ange lösenordet som du konfigurerade som bekräftelse.
Krypteringsinställningar		
	Algoritm	Välj en algoritm för kryptering.
	Lösenord	Ange lösenord för kryptering. Ange mellan 8 och 32 tecken i ASCII (0x20–0x7E). Om du inte specificerar detta, lämna det tomt.
	Bekräfta lösenord	Ange lösenordet som du konfigurerade som bekräftelse.
Kontextnamn	Ange med max 32 tecken i Unicode (UTF-8). Om du inte specificerar detta, lämna det tomt. Antalet tecken som kan anges varierar beroende på språk.	

## Använda ett digitalt certifikat

### Om digital certifiering

#### CA-signerat Certifikat

Det här är ett certifikat som signerats av CA (certifikatutfärdare). Du kan ansöka om att få den från Certificate Authority. Det här certifikatet intygar att skannern finns och används för SSL/TLS-kommunikation så att du kan garantera säkerheten i datakommunikationen.

När den används för SSL/TLS-kommunikation, används den som ett servercertifikat.

När den är konfigurerad för IPsec/IP-filtrering eller IEEE 802.1X-kommunikation, används den som ett klientcertifikat.

#### CA-certifikat

Det här är ett certifikat som ingår i kedjan för CA-signerat Certifikat, även kallat mellanliggande CA-certifikat. Det används av webbläsaren för att validera sökvägen till skannerns certifikat vid åtkomst till servern för den andra parten eller Web Config.

För CA-certifikatet ska du konfigurera när du vill validera sökvägen för servercertifikatet vid åtkomst från skannern. För skannern konfigurerar du om du vill certifiera sökvägen för CA-signerat Certifikat för SSL/TLS-anslutning.

Du kan erhålla CA-certifikatet för skannern från Certification Authority där CA-certifikatet utfärdades.

Du kan också få CA-certifikatet som används för att validera servern för den andra parten från Certification Authority som har utfärdat CA-signerat Certifikat för den andra servern.

#### Självsignerat certifikat

Det här är ett certifikat som skannern själv signerar och utfärdar. Det kallas även rotcertifikat. Eftersom utfärdaren själv certifierar är den inte tillförlitlig och kan inte förhindra impersonifiering.

Använd den när du gör säkerhetsinställningar och utför enkel SSL/TLS-kommunikation utan CA-signerat Certifikat.

Om du använder detta certifikat för SSL/TLS-kommunikation kan en säkerhetsvarning visas i webbläsaren, eftersom certifikatet inte är registrerat i en webbläsare. Du kan bara använda detta Självsignerat certifikat för SSL/TLS-kommunikation.

## Konfigurera ett CA-signerat Certifikat

### Hämta ett CA-signerat certifikat

När du vill hämta ett CA-signerat certifikat ska du skapa en CSR (certifikatsigneringsförfrågan) och använda den för att ansöka hos en certifikatutfärdare. Du kan skapa en CSR med Web Config och en dator.

Följ stegen nedan när du ska skapa en CSR och hämta ett CA-signerat certifikat med Web Config. CSR får formatet PEM/DER när du skapar certifikatet med Web Config.

1. Öppna Web Config och välj fliken **Nätverkssäkerhet**. Välj sedan **SSL/TLS > Certifikat** eller **IPsec/IP Filtering > Klientcertifikat** eller **IEEE802.1X > Klientcertifikat**.

Oavsett vad du väljer kan du få samma certifikat och använda det gemensamt.

2. Klicka **Generera** för **CSR**.

En sida där du kan skapa en CSR öppnas.

3. Ange ett värde för varje alternativ.

**Anmärkning:**

*Nyckelns längd och förkortningarna varierar beroende på certifikatutfärdaren. Skapa en begäran enligt reglerna för den certifikatutfärdare det gäller.*

4. Klicka på **OK**.

Ett meddelande om slutförande visas.

5. Välj fliken **Nätverkssäkerhet**. Välj sedan **SSL/TLS > Certifikat**, eller **IPsec/IP Filtering > Klientcertifikat** eller **IEEE802.1X > Klientcertifikat**.

6. Klicka på en av hämtningsknapparna för **CSR** beroende på certifikatutfärdarens specificerade format när du vill hämta en CSR till en dator.



**Viktigt:**

*Skapa inte ett CSR igen. Om du gör det kanske du inte kan importera ett utfärdat CA-signerat Certifikat.*

7. Skicka ett CSR till en certifikatutfärdare och skaffa ett CA-signerat Certifikat.

Följ reglerna för de olika certifikatutfärdarna angående sändningsmetod och format.

8. Spara det utfärdade CA-signerat Certifikat på en dator som är ansluten till skannern.

Hämtningen av det CA-signerat Certifikat är klar när du sparar certifikatet på en måldestination.

## Relaterad information

➔ ”Hur du kör Web Config i en webbläsare” på sidan 36

## Inställningsalternativ för CSR

Alternativ	Inställningar och förklaringar
Nyckellängd	Välj nyckellängd för CSR.
Nätverksnamn	Du kan uppge mellan 1 och 128 tecken. Om det är en IP-adress ska det vara en statisk IP-adress. Du kan ange 1 till 5 IPv4-adresser, IPv6-adresser, värddamn, FQDN genom att separera dem med kommatecken.  Det första elementet lagras med gemensamt namn, och övriga element lagras i aliasfältet för certifikatsämnet.  Exempel:  Skannerns IP-adress: 192.0.2.123, skannernamn: EPSONA1B2C3  Nätverksnamn: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123
Organisation/ Organisationsenhet/ Plats/ Stat/provins	Du kan ange mellan 0 och 64 tecken i ASCII (0x20–0x7E). Du kan skilja unika namn åt med komman.
Land	Skriv en landskod med ett tvåsiffrigt nummer enligt ISO-3166.
Avsändarens e-postadress	Du kan ange avsändarens e-postadress i inställningen för postserver. Ange samma e-postadress som <b>Avsändarens e-postadress</b> för fliken <b>Nätverk &gt; E-postserver &gt; Grundläggande</b> .

## Importera ett CA-signerat certifikat

Importera det erhållna CA-signerat Certifikat till skannern.



### Viktigt:

- Kontrollera att rätt datum och klockslag är inställt på skannern. Certifikatet kan vara ogiltigt.
- Om du hämtar ett certifikat med en CSR som skapats i Web Config kan du importera ett certifikat i taget.

1. Öppna Web Config och välj sedan fliken **Nätverkssäkerhet**. Välj sedan **SSL/TLS > Certifikat**, eller **IPsec/IP Filtering > Klientcertifikat** eller **IEEE802.1X > Klientcertifikat**.

2. Klicka på **Importera**

En sida där du kan importera öppnas.

3. Ange ett värde för varje alternativ. Konfigurera **CA-certifikat 1** och **CA-certifikat 2** vid verifiering av certifikatet i webbläsaren som får åtkomst till skannern.

Inställningarna kan variera beroende på var du hämtar en CSR och certifikatets filformat. Ange värden för nödvändiga inställningar enligt följande.

- Ett certifikat i formatet PEM/DER som hämtats från Web Config
  - Privat nyckel:** Konfigureras inte eftersom skannern innehåller en privat nyckel.
  - Lösenord:** Konfigurera inte.
  - CA-certifikat 1/CA-certifikat 2:** Valfritt

- Ett certifikat i formatet PEM/DER som hämtats från en dator
  - Privat nyckel:** Måste anges.
  - Lösenord:** Konfigurera inte.
  - CA-certifikat 1/CA-certifikat 2:** Valfritt
- Ett certifikat i formatet PKCS#12 som hämtats från en dator
  - Privat nyckel:** Konfigurera inte.
  - Lösenord:** Valfritt
  - CA-certifikat 1/CA-certifikat 2:** Konfigurera inte.

4. Klicka på **OK**.

Ett meddelande om slutförande visas.

**Anmärkning:**

Verifiera certifikatinformationen genom att klicka på **Bekräfta**.

**Relaterad information**

➔ ["Hur du kör Web Config i en webbläsare" på sidan 36](#)

**CA-signerade certifikat att importera inställningsobjekt**

Alternativ	Inställningar och förklaringar
Servercertifikat eller Klientcertifikat	Välj ett certifikats format. För SSL/TLS-anslutning visas Servercertifikat. För IPsec-/IP-filtrering eller IEEE 802.1X visas Klientcertifikat.
Privat nyckel	Om du får ett certifikat i PEM-/DER-format med hjälp av en CSR skapad från en dator, ska du ange en privat nyckelfil som matchar ett certifikat.
Lösenord	Om filformatet är <b>Certifikat med privat nyckel (PKCS#12)</b> , anger du lösenordet för att kryptera den privata nyckeln som är inställd när du får certifikatet.
CA-certifikat 1	Om ditt certifikats format är <b>Certifikat (PEM/DER)</b> importerar du ett certifikat från en certifikatutfärdare som utfärdar ett CA-signerat Certifikat som används som servercertifikat. Ange en fil om det behövs.
CA-certifikat 2	Om ditt certifikats format är <b>Certifikat (PEM/DER)</b> importerar du ett certifikat från en certifikatutfärdare som utfärdar CA-certifikat 1. Ange en fil om det behövs.

**Radera ett CA-signerat certifikat**

Du kan radera ett importerat certifikat när det har gått ut eller när en krypterad anslutning inte längre behövs.



**Viktigt:**

Om du hämtar ett certifikat med en CSR som skapats i Web Config kan du inte importera ett certifikat som raderats. I sådana fall ska du skapa en CSR och hämta ett nytt certifikat.



1. Öppna Web Config och välj sedan fliken **Nätverkssäkerhet**. Välj sedan **SSL/TLS > Certifikat** eller **IPsec/IP Filtering > Klientcertifikat** eller **IEEE802.1X > Klientcertifikat**.
2. Klicka på **Radera**.
3. Bekräfta att du vill ta bort certifikatet i meddelandet som visas.

#### Relaterad information

➔ ["Hur du kör Web Config i en webbläsare" på sidan 36](#)

## Uppdatera ett självsignerat certifikat

Eftersom det Självsignerat certifikat utfärdas av skannern kan du uppdatera det när det har löpt ut eller när innehållet som beskrivs ändras.

1. Gå till Web Config och välj fliken **Nätverkssäkerhet** tab > **SSL/TLS > Certifikat**.
2. Klicka på **Uppdatera**.
3. Ange **Nätverksnamn**.

Du kan ange upp till 5 IPv4-adresser, IPv6-adresser, värddamn, FQDN:er mellan 1 och 128 tecken och separera dem med kommatecken. Den första parametern finns i det gemensamma namnet och de andra lagras i aliasfältet för certifikatets ämne.

Exempel:

Skrivarens IP-adress: 192.0.2.123, Skannernamn: EPSONA1B2C3

Gemensamt namn: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

4. Ange en giltighetsperiod för certifikatet.
5. Klicka på **Nästa**.  
Ett bekräftelsemeddelande visas.
6. Klicka på **OK**.  
Skannern är uppdaterad.

#### Anmärkning:

Du kan kontrollera certifikatinformationen i fliken **Nätverkssäkerhet > SSL/TLS > Certifikat > Självsignerat certifikat** och klicka på **Bekräfta**.

#### Relaterad information

➔ ["Hur du kör Web Config i en webbläsare" på sidan 36](#)

## Konfigurera ett CA-certifikat

När du konfigurerar CA-certifikat kan du validera sökvägen till CA-certifikatet för servern som skannern har åtkomst till. Detta kan förhindra avpersonifiering.

Du kan få CA-certifikat från Certification Authority där CA-signerat Certifikat utfärdats.

### **Importera ett CA-certifikat**

Importera CA-certifikat till skannern.

1. Öppna Web Config och välj sedan fliken **Nätverkssäkerhet > CA-certifikat**.
2. Klicka på **Importera**.
3. Ange det CA-certifikat du vill importera.
4. Klicka på **OK**.

När importen är klar kommer du tillbaka till skärmen **CA-certifikat** och det importerade CA-certifikat visas.

### **Relaterad information**

➔ ["Hur du kör Web Config i en webbläsare" på sidan 36](#)

### **Ta bort ett CA-certifikat**

Du kan ta bort det importerade CA-certifikat.

1. Gå till Web Config och välj sedan fliken **Nätverkssäkerhet > CA-certifikat**.
2. Klicka på **Radera** bredvid CA-certifikat som du vill ta bort.
3. Bekräfta att du vill ta bort certifikatet i meddelandet som visas.
4. Klicka på **Starta om nätverk**, och kontrollera sedan att det borttagna CA-certifikatet inte finns på den uppdaterade skärmen.

### **Relaterad information**

➔ ["Hur du kör Web Config i en webbläsare" på sidan 36](#)

## **SSL-/TLS-kommunikation med skannern**

När servercertifikatet är konfigurerat med SSL-/TLS-kommunikation (Secure Sockets Layer/Transport Layer Security) för skannern, kan du kryptera kommunikationssökvägen mellan datorer. Gör detta om du vill förhindra fjärrstyrd åtkomst och obehörig åtkomst.

### **Konfigurera grundläggande SSL-/TLS-inställningar**

Om skannern stöder HTTPS-serverfunktionen kan du använda en SSL-/TLS-kommunikation för att kryptera kommunikation. Du kan konfigurera och hantera skannern med Web Config och samtidigt säkerställa säkerheten.

Konfigurera krypteringsstyrka och omdirigeringsfunktion.

1. Gå till Web Config och välj fliken **Nätverkssäkerhet > SSL/TLS > Grundläggande**.

2. Ange ett värde för varje objekt.
  - Krypteringsstyrka  
Välj nivå på krypteringsstyrkan.
  - Omdirigera HTTP till HTTPS  
Omdirigera till HTTPS när HTTP nås.
3. Klicka på **Nästa**.  
Ett bekräftelsemeddelande visas.
4. Klicka på **OK**.  
Skannern är uppdaterad.

#### Relaterad information

➔ ["Hur du kör Web Config i en webbläsare" på sidan 36](#)

## Konfigurera ett servercertifikat för skannern

1. Öppna Web Config och välj fliken **Nätverkssäkerhet > SSL/TLS > Certifikat**.
2. Ange ett certifikat som ska användas i **Servercertifikat**.
  - Självsignerat certifikat  
Skannern har producerat ett självsignerat certifikat. Välj detta om du inte har ett CA-signerat certifikat.
  - CA-signerat Certifikat  
Välj detta om du har hämtat och importerat ett CA-signerat certifikat i förväg.
3. Klicka på **Nästa**.  
Ett bekräftelsemeddelande visas.
4. Klicka på **OK**.  
Skannern uppdateras.

#### Relaterad information

➔ ["Hur du kör Web Config i en webbläsare" på sidan 36](#)

## Krypterad kommunikation med IPsec/IP-filtrering

### Om IPsec/IP Filtrering

Du kan filtrera trafiken baserat på IP-adresser, tjänster och port genom att använda IPsec/IP-filtreringsfunktionen. Genom att kombinera filter kan du konfigurera att skannern ska acceptera eller blockera angivna klienter och data. Du kan även höja säkerhetsnivån genom att använda IPsec.

#### *Anmärkning:*

*Datorer som kör Windows Vista eller senare eller Windows Server 2008 eller senare stöder IPsec.*

## Konfigurera standardpolicy

Konfigurera en standardprincip när du vill filtrera trafiken. Standardprincipen gäller alla användare och grupper som ansluter till skannern. Konfigurera gruppprinciper om du vill ha mer exakt kontroll över användare och grupper.

1. Öppna Web Config och välj fliken **Nätverkssäkerhet > IPsec/IP Filtering > Grundläggande**.
2. Ange ett värde för varje alternativ.
3. Klicka på **Nästa**.  
Ett bekräftelsemeddelande visas.
4. Klicka på **OK**.  
Skannern uppdateras.

### Relaterad information

➔ ["Hur du kör Web Config i en webbläsare"](#) på sidan 36

### Inställningsalternativ för Standardpolicy

#### Standardpolicy

Alternativ	Inställningar och förklaringar
IPsec/IP Filtering	Du kan aktivera och inaktivera funktioner för IPsec/IP-nätverk.

#### Åtkomstkontroll

Konfigurera en metod för styrning av trafiken av IP-paket.

Alternativ	Inställningar och förklaringar
Tillåt åtkomst	Välj detta när du vill att konfigurerade IP-paket ska få passera.
Neka åtkomst	Välj detta när du inte vill att konfigurerade IP-paket ska få passera.
IPsec	Välj detta när du vill att konfigurerade IPsec-paket ska få passera.

IKE Version

Välj **IKEv1** eller **IKEv2** för **IKE Version**. Välj ett av alternativen enligt enheten som skannern är ansluten till.

IKEv1

Följande alternativ visas när du väljer **IKEv1** för **IKE Version**.

Alternativ	Inställningar och förklaringar
Autentiseringsmetod	Du måste hämta och importera ett CA-signerat certifikat i förväg om du väljer <b>Certifikat</b> .
I förväg delad nyckel	Om du väljer <b>I förväg delad nyckel</b> för <b>Autentiseringsmetod</b> , ska du ange en fördelad nyckel med mellan 1 och 127 tecken.
Bekräfta I förväg delad nyckel	Ange nyckeln som du konfigurerade som bekräftelse.

IKEv2

Följande alternativ visas när du väljer **IKEv2** för **IKE Version**.

Alternativ	Inställningar och förklaringar	
Lokal	Autentiseringsmetod	Du måste hämta och importera ett CA-signerat certifikat i förväg om du väljer <b>Certifikat</b> .
	ID Typ	Om du väljer <b>I förväg delad nyckel</b> som <b>Autentiseringsmetod</b> , ska du välja typ av ID för skannern.
	ID	Ange skannerns ID som matchar typen av ID. Du kan inte använda "@", "#", och "=" för första tecknet. <b>Utmärkande namn:</b> Ange 1 till 255 1-byte ASCII (0x20 till 0x7E) tecken. Du behöver inkludera "=". <b>IP-adress:</b> Ange IPv4- eller IPv6-format. <b>FQDN:</b> Ange en kombination mellan 1 och 255 tecken med A–Z, a–z, 0–9, "-", och punkt (.). <b>E-postadress:</b> Ange 1 till 255 1-byte ASCII (0x20 till 0x7E) tecken. Du behöver inkludera "@". <b>Nyckel ID:</b> Ange 1 till 255 1-byte ASCII (0x20 till 0x7E) tecken.
	I förväg delad nyckel	Om du väljer <b>I förväg delad nyckel</b> för <b>Autentiseringsmetod</b> , ska du ange en fördelad nyckel med mellan 1 och 127 tecken.
	Bekräfta I förväg delad nyckel	Ange nyckeln som du konfigurerade som bekräftelse.

Alternativ		Inställningar och förklaringar
Fjärr	Autentiseringsmetod	Du måste hämta och importera ett CA-signerat certifikat i förväg om du väljer <b>Certifikat</b> .
	ID Typ	Om du väljer <b>I förväg delad nyckel</b> för <b>Autentiseringsmetod</b> väljer du typen av ID för enheten som du vill autentisera.
	ID	Ange skannerns ID som matchar typen av ID. Du kan inte använda "@", "#", och "=" för första tecknet. <b>Utmärkande namn:</b> Ange 1 till 255 1-byte ASCII (0x20 till 0x7E) tecken. Du behöver inkludera "=". <b>IP-adress:</b> Ange IPv4- eller IPv6-format. <b>FQDN:</b> Ange en kombination mellan 1 och 255 tecken med A–Z, a–z, 0–9, "-", och punkt (.). <b>E-postadress:</b> Ange 1 till 255 1-byte ASCII (0x20 till 0x7E) tecken. Du behöver inkludera "@". <b>Nyckel ID:</b> Ange 1 till 255 1-byte ASCII (0x20 till 0x7E) tecken.
	I förväg delad nyckel	Om du väljer <b>I förväg delad nyckel</b> för <b>Autentiseringsmetod</b> , ska du ange en fördelad nyckel med mellan 1 och 127 tecken.
	Bekräfta I förväg delad nyckel	Ange nyckeln som du konfigurerade som bekräftelse.

#### Inkapsling

Om du väljer **IPsec** som **Åtkomstkontroll** måste du konfigurera en inkapslingsmetod.

Alternativ	Inställningar och förklaringar
Transportläge	Välj detta om du bara använder skannern i samma lokala nätverk. IP-paket lager 4 eller senare krypteras.
Tunnelläge	Om du använder skannern i det Internet-förberedda nätverket, såsom IPsec-VPN, ska du markera det här alternativet. Rubriker och data i IP-paket krypteras. <b>Fjärrgateway(Tunnelläge):</b> Om du väljer <b>Tunnelläge</b> för <b>Inkapsling</b> , ange en gateway-adress med mellan 1 och 39 tecken.

#### Säkerhetsprotokoll

Ställ in ett alternativ om du väljer **IPsec** som **Åtkomstkontroll**.

Alternativ	Inställningar och förklaringar
ESP	Välj detta när du vill säkerställa integriteten hos autentiseringen och data samt kryptera data.
AH	Välj detta när du vill säkerställa integriteten hos autentiseringen och data. Du kan fortfarande använda IPsec även om kryptering av data är förbjudet.

### □ Algoritmställningar

Det rekommenderas att välja **Valfri** för alla inställningar eller välja ett annat objekt än **Valfri** för varje inställning. Om du väljer **Valfri** för vissa av inställningarna och ett annat objekt än **Valfri** för övriga inställningar kan enheten inte kommunicera, beroende på den andra enheten du vill autentisera.

Alternativ		Inställningar och förklaringar
IKE	Kryptering	Välj krypteringsalgoritm för IKE. Objekten varierar beroende på version av IKE.
	Autentisering	Välj autentiseringsalgoritm för IKE.
	Nyckelutbyte	Välj nyckeländringsalgoritm för IKE. Objekten varierar beroende på version av IKE.
ESP	Kryptering	Välj krypteringsalgoritm för ESP. Detta är tillgängligt när <b>ESP</b> är valt för <b>Säkerhetsprotokoll</b> .
	Autentisering	Välj autentiseringsalgoritm för ESP. Detta är tillgängligt när <b>ESP</b> är valt för <b>Säkerhetsprotokoll</b> .
AH	Autentisering	Välj krypteringsalgoritm för AH. Detta är tillgängligt när <b>AH</b> är valt för <b>Säkerhetsprotokoll</b> .

## Konfigurera gruppolicy

En gruppolicy är en eller flera regler som gäller en användare eller användargrupp. Skannern styr IP-paketen i enlighet med de principer som konfigurerats. IP-paket autentiseras i ordningsföljden gruppolicy 1 till 10 och därefter en standardprincip.

1. Öppna Web Config och välj fliken **Nätverkssäkerhet > IPsec/IP Filtrering > Grundläggande**.
2. Klicka på en numrerad flik du vill konfigurera.
3. Ange ett värde för varje alternativ.
4. Klicka på **Nästa**.  
Ett bekräftelsemeddelande visas.
5. Klicka på **OK**.  
Skannern uppdateras.

### Inställningsalternativ för Gruppolicy

Alternativ	Inställningar och förklaringar
Aktivera denna Gruppolicy	Du kan aktivera och inaktivera en gruppolicy.

### Åtkomstkontroll

Konfigurera en metod för styrning av trafiken av IP-paket.

Alternativ	Inställningar och förklaringar
Tillåt åtkomst	Välj detta när du vill att konfigurerade IP-paket ska få passera.
Neka åtkomst	Välj detta när du inte vill att konfigurerade IP-paket ska få passera.
IPsec	Välj detta när du vill att konfigurerade IPsec-paket ska få passera.

### Lokal adress(skanner)

Välj en IPv4-adress eller IPv6-adress som matchar din nätverksmiljö. Om en IP-adress tilldelats automatiskt kan du välja **Använda automatiskt erhållen IPv4-adress**.

#### Anmärkning:

Om en IPv6-adress tilldelas automatiskt kanske anslutningen inte är tillgänglig. Konfigurera en statisk IPv6-adress.

### Fjärradress(värd)

Ange IP-adressen till en enhet för att styra åtkomsten. IP-adressen får innehålla max 43 tecken. Alla adresser styrs om du inte anger en IP-adress.

#### Anmärkning:

Om en IP-adress tilldelas automatiskt (dvs. med DHCP) kanske anslutningen inte är tillgänglig. Konfigurera en statisk IP-adress.

### Metod för att välja port

Välj en metod för att specificera portar.

Tjänstnamn

Ställ in ett alternativ om du väljer **Tjänstnamn** som **Metod för att välja port**.

Transportprotokoll

Om du väljer **Portnummer** som **Metod för att välja port** måste du konfigurera en inkapslingsmetod.

Alternativ	Inställningar och förklaringar
Valfritt protokoll	Välj detta när du vill styra alla protokolltyper.
TCP	Välj detta när du vill styra data för unicast.
UDP	Välj detta när du vill styra data för broadcast och multicast.
ICMPv4	Välj detta när du vill styra ping-kommandot.

Lokal port

Om du väljer **Portnummer** för **Metod för att välja port** och om du väljer **TCP** eller **UDP** för **Transportprotokoll**, ska du ange portnummer för att styra paketmottagning och separera dem med komma. Du kan ange högst 10 portnummer.

Exempel: 20,80,119,5220

Alla portar styrs om du inte anger ett portnummer.

Fjärrport

Om du väljer **Portnummer** för **Metod för att välja port** och om du väljer **TCP** eller **UDP** för **Transportprotokoll**, ska du ange portnummer för att styra paketsändning och separera dem med komma. Du kan ange högst 10 portnummer.

Exempel: 25,80,143,5220

Alla portar styrs om du inte anger ett portnummer.



### IKE Version

Välj **IKEv1** eller **IKEv2** för **IKE Version**. Välj ett av alternativen enligt enheten som skannern är ansluten till.

IKEv1

Följande alternativ visas när du väljer **IKEv1** för **IKE Version**.

Alternativ	Inställningar och förklaringar
Autentiseringsmetod	Ställ in ett alternativ om du väljer <b>IPsec</b> som <b>Åtkomstkontroll</b> . Det använda certifikatet är gemensamt med standardprincipen.
I förväg delad nyckel	Om du väljer <b>I förväg delad nyckel</b> för <b>Autentiseringsmetod</b> , ska du ange en fördelad nyckel med mellan 1 och 127 tecken.
Bekräfta I förväg delad nyckel	Ange nyckeln som du konfigurerade som bekräftelse.

☐ IKEv2

Följande alternativ visas när du väljer **IKEv2** för **IKE Version**.

Alternativ		Inställningar och förklaringar
Lokal	Autentiseringsmetod	Ställ in ett alternativ om du väljer <b>IPsec</b> som <b>Åtkomstkontroll</b> . Det använda certifikatet är gemensamt med standardprincipen.
	ID Typ	Om du väljer <b>I förväg delad nyckel</b> som <b>Autentiseringsmetod</b> , ska du välja typ av ID för skannern.
	ID	Ange skannerns ID som matchar typen av ID. Du kan inte använda "@", "#", och "=" för första tecknet. <b>Utmärkande namn:</b> Ange 1 till 255 1-byte ASCII (0x20 till 0x7E) tecken. Du behöver inkludera "=". <b>IP-adress:</b> Ange IPv4- eller IPv6-format. <b>FQDN:</b> Ange en kombination mellan 1 och 255 tecken med A-Z, a-z, 0-9, "-", och punkt (.). <b>E-postadress:</b> Ange 1 till 255 1-byte ASCII (0x20 till 0x7E) tecken. Du behöver inkludera "@". <b>Nyckel ID:</b> Ange 1 till 255 1-byte ASCII (0x20 till 0x7E) tecken.
	I förväg delad nyckel	Om du väljer <b>I förväg delad nyckel</b> för <b>Autentiseringsmetod</b> , ska du ange en fördelad nyckel med mellan 1 och 127 tecken.
	Bekräfta I förväg delad nyckel	Ange nyckeln som du konfigurerade som bekräftelse.
Fjärr	Autentiseringsmetod	Ställ in ett alternativ om du väljer <b>IPsec</b> som <b>Åtkomstkontroll</b> . Det använda certifikatet är gemensamt med standardprincipen.
	ID Typ	Om du väljer <b>I förväg delad nyckel</b> för <b>Autentiseringsmetod</b> väljer du typen av ID för enheten som du vill autentisera.
	ID	Ange skannerns ID som matchar typen av ID. Du kan inte använda "@", "#", och "=" för första tecknet. <b>Utmärkande namn:</b> Ange 1 till 255 1-byte ASCII (0x20 till 0x7E) tecken. Du behöver inkludera "=". <b>IP-adress:</b> Ange IPv4- eller IPv6-format. <b>FQDN:</b> Ange en kombination mellan 1 och 255 tecken med A-Z, a-z, 0-9, "-", och punkt (.). <b>E-postadress:</b> Ange 1 till 255 1-byte ASCII (0x20 till 0x7E) tecken. Du behöver inkludera "@". <b>Nyckel ID:</b> Ange 1 till 255 1-byte ASCII (0x20 till 0x7E) tecken.
	I förväg delad nyckel	Om du väljer <b>I förväg delad nyckel</b> för <b>Autentiseringsmetod</b> , ska du ange en fördelad nyckel med mellan 1 och 127 tecken.
	Bekräfta I förväg delad nyckel	Ange nyckeln som du konfigurerade som bekräftelse.

**Inkapsling**

Om du väljer **IPsec** som **Åtkomstkontroll** måste du konfigurera en inkapslingsmetod.

Alternativ	Inställningar och förklaringar
Transportläge	Välj detta om du bara använder skannern i samma lokala nätverk. IP-paket lager 4 eller senare krypteras.
Tunnelläge	Om du använder skannern i det Internet-förberedda nätverket, såsom IPsec-VPN, ska du markera det här alternativet. Rubriker och data i IP-paket krypteras. <b>Fjärrgateway(Tunnelläge):</b> Om du väljer <b>Tunnelläge</b> för <b>Inkapsling</b> , ange en gateway-adress med mellan 1 och 39 tecken.

### Säkerhetsprotokoll

Ställ in ett alternativ om du väljer **IPsec** som **Åtkomstkontroll**.

Alternativ	Inställningar och förklaringar
ESP	Välj detta när du vill säkerställa integriteten hos autentiseringen och data samt kryptera data.
AH	Välj detta när du vill säkerställa integriteten hos autentiseringen och data. Du kan fortfarande använda IPsec även om kryptering av data är förbjudet.

### Algoritminställningar

Det rekommenderas att välja **Valfri** för alla inställningar eller välja ett annat objekt än **Valfri** för varje inställning. Om du väljer **Valfri** för vissa av inställningarna och ett annat objekt än **Valfri** för övriga inställningar kan enheten inte kommunicera, beroende på den andra enheten du vill autentisera.

Alternativ	Inställningar och förklaringar	
IKE	Kryptering	Välj krypteringsalgoritm för IKE. Objekten varierar beroende på version av IKE.
	Autentisering	Välj autentiseringsalgoritm för IKE.
	Nyckelutbyte	Välj nyckeländringsalgoritm för IKE. Objekten varierar beroende på version av IKE.
ESP	Kryptering	Välj krypteringsalgoritm för ESP. Detta är tillgängligt när <b>ESP</b> är valt för <b>Säkerhetsprotokoll</b> .
	Autentisering	Välj autentiseringsalgoritm för ESP. Detta är tillgängligt när <b>ESP</b> är valt för <b>Säkerhetsprotokoll</b> .
AH	Autentisering	Välj krypteringsalgoritm för AH. Detta är tillgängligt när <b>AH</b> är valt för <b>Säkerhetsprotokoll</b> .

### Kombination av Lokal adress(skanner) och Fjärradress(värd) i Gruppolicy

	Inställning för Lokal adress(skanner)		
	IPv4	IPv6* <sup>2</sup>	Alla adresser* <sup>3</sup>

Inställning för Fjärradress(värd)	IPv4* <sup>1</sup>	✓	–	✓
	IPv6* <sup>1</sup> , * <sup>2</sup>	–	✓	✓
	Tom	✓	✓	✓

\*1 Om IPsec har valts för **Åtkomstkontroll**, kan du inte specificera i någon prefixlängd.

\*2 Om IPsec har valts för **Åtkomstkontroll**, kan du välja en länk-lokal adress (fe80::) men gruppolicyn inaktiveras.

\*3 Förutom IPv6 länklokala adresser.

## Relaterad information

➔ ”Hur du kör Web Config i en webbläsare” på sidan 36

## Referenser för tjänstenamn enligt gruppolicy

### Anmärkning:

Otillgängliga tjänster visas, men kan inte väljas.

Tjänstenamn	Protokolltyp	Lokalt portnummer	Fjärrportnumm er	Kontrollerade funktioner
Valfri	–	–	–	Alla tjänster
ENPC	UDP	3289	Valfri port	Söker efter en skanner från olika applikationer, såsom Epson Device Admin och en skannerdrivrutin
SNMP	UDP	161	Valfri port	Anskaffa och konfigurera MIB från applikationer, såsom Epson Device Admin och Epson skannerdrivrutin
WSD	TCP	Valfri port	5357	Kontrollera WSD
WS-Discovery	UDP	3702	Valfri port	Söka efter en skanner från WSD
Network Scan	TCP	1865	Valfri port	Vidarebefordra skanningdata från Epson ScanSmart
Network Push Scan Discovery	UDP	2968	Valfri port	Söka efter en dator från skannern
Network Push Scan	TCP	Valfri port	2968	Anskaffa jobbinformation för push-skanning från Epson ScanSmart
HTTP (lokal)	TCP	80	Valfri port	HTTP(S)-server (vidarebefordran av data för Web Config och WSD)
HTTPS (lokal)	TCP	443	Valfri port	
HTTP (fjärr)	TCP	Valfri port	80	HTTP(S)-klient (firmware-uppdatering och rotcertifikatsuppdatering)
HTTPS (fjärr)	TCP	Valfri port	443	

## Exempel på konfiguration av IPsec/IP Filtring

### Endast mottagning av IPsec-paket

Det här exemplet visar hur du enbart konfigurerar en standardprincip.

**Standardpolicy:**

- IPsec/IP Filtring: Aktivera**
- Åtkomstkontroll: IPsec**
- Autentiseringsmetod: I förväg delad nyckel**
- I förväg delad nyckel:** Ange högst 127 tecken.

**Gruppolicy:** Konfigurera inte.

### Ta emot skanningdata och skannerinställningar

Det här exemplet tillåter kommunikation för skanningdata och skannerkonfiguration från specificerade tjänster.

**Standardpolicy:**

- IPsec/IP Filtring: Aktivera**
- Åtkomstkontroll: Neka åtkomst**

**Gruppolicy:**

- Aktivera denna Gruppolicy:** Markera rutan.
- Åtkomstkontroll: Tillåt åtkomst**
- Fjärradress(värd):** IP-adressen till en klient
- Metod för att välja port: Tjänstnamn**
- Tjänstnamn:** Markera rutan för ENPC, SNMP, HTTP (lokal), HTTPS (lokal) och Network Scan.

### Endast mottagning från en angiven IP-adress fungerar

I det här exemplet får en viss IP-adress tillgång till skannern.

**Standardpolicy:**

- IPsec/IP Filtring: Aktivera**
- Åtkomstkontroll:Neka åtkomst**

**Gruppolicy:**

- Aktivera denna Gruppolicy:** Markera rutan.
- Åtkomstkontroll: Tillåt åtkomst**
- Fjärradress(värd):** IP-adressen till en administratörs klient

#### **Anmärkning:**

*Oavsett den konfigurerade principen kan klienten få tillgång till skannern och konfigurera den.*

## Konfigurera ett certifikat för IPsec-/IP-filtrering

Konfigurera ett klientcertifikat för IPsec-/IP-filtrering. När du ställer in det kan du använda certifikatet som en autentiseringsmetod för IPsec-/IP-filtrering. Gå till **CA-certifikat** om du vill konfigurera certifikatutfärdaren.

1. Gå till Web Config, och välj sedan fliken **Nätverkssäkerhet > IPsec/IP Filtring > Klientcertifikat**.

2. Importera certifikatet i **Klientcertifikat**.

Om du redan har importerat ett certifikat som har publicerat av en certifikatutfärdare kan du kopiera certifikatet och använda det i IPsec-/IP-filtrering. För att kopiera väljer du certifikatet från **Kopiera från**, och klickar sedan på **Kopiera**.

#### Relaterad information

➔ ["Hur du kör Web Config i en webbläsare" på sidan 36](#)

## Ansluta skannern till ett IEEE802.1X-nätverk

### Konfigurera ett IEEE 802.1X-nätverk

När du konfigurerar IEEE 802.1X till skannern kan du använda den i nätverket som är anslutet till en RADIUS-server, en nätverksbrytare med autentiseringsfunktion eller en åtkomstpunkt.

1. Öppna Web Config och välj fliken **Nätverkssäkerhet > IEEE802.1X > Grundläggande**.

2. Ange ett värde för varje alternativ.

Om du vill använda skannern i ett Wi-Fi-nätverk klickar du på **Wi-Fi-inställning** och väljer eller anger ett SSID.

3. Klicka på **Nästa**.

Ett bekräftelsemeddelande visas.

4. Klicka på **OK**.

Skannern uppdateras.

### Inställningsalternativ för IEEE 802.1X-nätverk

Alternativ	Inställningar och förklaringar	
IEEE802.1X (Wi-Fi)	Anslutningsstatus för IEEE802.1X (Wi-Fi) visas.	
Anslutningsmetod	Anslutningsmetoden för det aktuella nätverket visas.	
EAP-typ	Välj en autentiseringsmetod mellan skannern och en RADIUS-server.	
	EAP-TLS	Du måste hämta och importera ett CA-signerat certifikat.
	PEAP-TLS	
	PEAP/MSCHAPv2	Du måste konfigurera ett lösenord.
EAP-TTLS		
Användar-ID	Konfigurera ett ID som ska användas för autentisering av en RADIUS-server. Ange 1 till 128 1-byte ASCII (0x20 till 0x7E)-tecken.	

Alternativ	Inställningar och förklaringar	
Lösenord	Konfigurera ett lösenord för autentisering av skannern. Ange 1 till 128 1-byte ASCII (0x20 till 0x7E)-tecken. Om du använder en Windows-server som en RADIUS-server kan du ange upp till 127 tecken.	
Bekräfta lösenord	Ange lösenordet som du konfigurerade som bekräftelse.	
Server-ID	Du kan konfigurera ett server-ID för autentisering med en angiven RADIUS-server. Autentiseraren verifierar om ett server-ID anges i fältet subject/subjectAltName i ett servercertifikat som skickas från en RADIUS-server. Ange 0 till 128 1-byte ASCII (0x20 till 0x7E)-tecken.	
Certifikatverifiering	Du kan ställa in certifikatvalidering oavsett autentiseringsmetod. Importera certifikatet i <b>CA-certifikat</b> .	
Anonymt namn	Om du väljer <b>PEAP-TLS</b> eller <b>PEAP/MSCHAPv2</b> som <b>EAP-typ</b> kan du konfigurera ett anonymt namn i stället för ett användar-ID för fas 1 i PEAP-autentisering. Ange 0 till 128 1-byte ASCII (0x20 till 0x7E)-tecken.	
Krypteringsstyrka	Du kan välja ett av följande.	
	Hög	AES256/3DES
	Medelhög	AES256/3DES/AES128/RC4

## Konfigurera ett certifikat för IEEE 802.1X

Konfigurera klientcertifikatet för IEEE802.1X. När du ställer in det kan du använda **EAP-TLS** och **PEAP-TLS** som en autentiseringsmetod för IEEE 802.1X. Gå till **CA-certifikat** om du vill konfigurera certifikatet från certifieringsmyndigheten.

1. Gå till Web Config, och välj sedan fliken **Nätverkssäkerhet > IEEE802.1X > Klientcertifikat**.
2. Ange ett certifikat i **Klientcertifikat**.

Om du redan har importerat ett certifikat som har publicerat av en certifieringsmyndighet kan du kopiera certifikatet och använda det i IEEE802.1X. För att kopiera väljer du certifikatet från **Kopiera från**, och klickar sedan på **Kopiera**.

## Lösa problem med avancerad säkerhet

### Tips för att lösa problem

- Kontrollera felmeddelandet

När ett fel har uppstått ska du först kontrollera om det finns några meddelanden på skannern kontrollpanel eller drivrutinsskärmen. Om du har e-postinställningar för meddelanden när händelsen inträffar kan du snabbt få information om statusen.

- Kontrollera kommunikationens status

Kontrollera kommunikationsstatus för serverdatorn eller klientdatorn genom att använda kommando såsom ping och ipconfig.

Anslutningstest

Kontrollera anslutningen mellan skannern och mejlservern genom att använda anslutningstestet på skannern. Kontrollera även anslutningen från klientdatorn till servern för att se kommunikationsstatus.

Initiera inställningarna

Om inställningar och kommunikationsstatus inte uppvisar några problem kan problemen lösas genom att inaktivera eller återställa nätverksinställningarna för skannern och sedan konfigurera på nytt.

### Relaterad information

- ➔ [”Registrera en e-postserver” på sidan 146](#)
- ➔ [”Kontrollera felmeddelanden på kontrollpanelen” på sidan 196](#)
- ➔ [”Ta emot e-postmeddelanden när händelser inträffar” på sidan 247](#)

## Kan inte komma åt Web Config

### ■ IP-adressen har inte tilldelats till skannern.

#### Lösningar

En giltig IP-adress kanske inte tilldelas till skannern. Konfigurera IP-adressen med skannerns kontrollpanel. Du kan kontrollera de aktuella inställningarna via skannerns kontrollpanel.

- ➔ [”Tilldela IP-adress” på sidan 238](#)

### ■ Webbläsaren stöder inte kodningsstyrkan för SSL/TLS.

#### Lösningar

SSL/TLS har Krypteringsstyrka. Du kan öppna Web Config via en webbläsare som stöder bulkkodningar enligt nedan. Kontrollera att du använder den webbläsare som stöds.

- 80 bitar: AES256/AES128/3DES
- 112 bitar: AES256/AES128/3DES
- 128 bitar: AES256/AES128
- 192 bitar: AES256
- 256 bitar: AES256

### ■ CA-signerat Certifikat har gått ut.

#### Lösningar

Om det finns ett problem med certifikatets utgångsdatum visas meddelandet ”Certifikatet har gått ut” vid anslutning till Web Config med SSL/TLS-kommunikation (https). Om meddelandet visas före utgångsdatumet ska du kontrollera att skannerns datum har ställts in korrekt.

### ■ Det gemensamma namnet för certifikatet och skannern överensstämmer inte.

#### Lösningar

Om det gemensamma namnet för certifikatet och skannern inte överensstämmer visas meddelandet ”Namnet på säkerhetscertifikatet överensstämmer inte ...” vid åtkomst till Web Config med SSL/TLS-kommunikation (https). Detta händer på grund av att följande IP-adresser inte överensstämmer.

- Skannerns IP-adress anges som gemensamt namn för att skapa en Självsignerat certifikat eller CSR



- IP-adressen som anges för webbläsaren vid körning av Web Config

För Självsignerat certifikat ska du uppdatera certifikatet.

För CA-signerat Certifikat tar du certifikatet igen för skannern.

## ■ Proxyserverinställningen för den lokala adressen är inte konfigurerad för webbläsaren.

### Lösningar

När skannern är konfigurerad för att använda en proxyserver konfigurerar du webbläsaren för att inte ansluta till den lokala adressen via proxyservern.

- Windows:

Välj **Kontrollpanelen > Nätverk och Internet > Internet-alternativ > Anslutningar > LAN-inställningar > Proxyserver** och ange att proxyservern inte ska användas för LAN (lokala adresser).

- Mac OS:

Välj **Systeminställningar > Nätverk > Avancerat > Proxyservrar** och registrera den lokala adressen i **Förbigå proxyinställningarna för dessa värdar och domäner**.

Exempel:

192.168.1.\*: lokal adress 192.168.1.XXX, nätmask 255.255.255.0

192.168.\*.\*: lokal adress 192.168.XXX.XXX, nätmask 255.255.0.0

## Återställa säkerhetsinställningarna

När du upprättar en mycket säker miljö, såsom IPsec-/IP-filtrering eller IEEE802.1X, kan du inte kommunicera med enheter, på grund av felaktiga inställningar eller fel i enheten eller servern. I så fall återställs säkerhetsinställningarna för att göra inställningar för enheten igen, eller för att medge tillfällig användning.

### **Inaktivera säkerhetsfunktionen med Web Config**

Du kan inaktivera IPsec/IP Filtring med Web Config.

1. Öppna Web Config och välj fliken **Nätverkssäkerhet > IPsec/IP Filtring > Grundläggande**.
2. Inaktivera **IPsec/IP Filtring**.

## Problem att använda funktionerna för nätverkssäkerhet

### **Bortglömd på förhand delad nyckel**

#### **Konfigurera om en på förhand delad nyckel.**

För att ändra nyckeln öppnar du Web Config och väljer fliken **Nätverkssäkerhet > IPsec/IP Filtring > Grundläggande > Standardpolicy** eller **Gruppolicy**.

När du ändrar den i förväg delade nyckeln, konfigurera den i förväg delade nyckeln för datorer.

## Det går inte att kommunicera med IPsec-kommunikation

### Specificera algoritmen som skannern eller datorn inte stöder.

Skannern har stöd för följande algoritmer. Kontrollera datorns inställningar.

Säkerhetsmetoder	Algoritmer
IKE-krypteringsalgoritm	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES
IKE-autentiseringsalgoritm	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
IKE-nyckelutväxlingsalgoritm	DH Group1, DH Group2, DH Group5, DH Group14, DH Group15, DH Group16, DH Group17, DH Group18, DH Group19, DH Group20, DH Group21, DH Group22, DH Group23, DH Group24, DH Group25, DH Group26, DH Group27*, DH Group28*, DH Group29*, DH Group30*
ESP-krypteringsalgoritm	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
ESP-autentiseringsalgoritm	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
AH-autentiseringsalgoritm	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

\* Endast tillgänglig för IKEv2

## Plötsligt går det inte att kommunicera

### Det har uppstått ett certifikatsfel.

Skannerns inställningar för datum och tid kan vara felaktiga om strömmen inte har levererats till skannern under en längre tid.

När skannern är ansluten med ett klientcertifikat för IPsec-/IP-filtrering eller IEEE 802.1X, indikeras ett fel om det uppstår en tidsförskjutning mellan skannerns datum och tid och certifikatets giltighetsperiod. Skannern som identifierar certifikatet är otillgänglig.

Du kan lösa problemet genom att korrigera inställningarna för skannerdatum och -tid. Anslut skannern och datorn med en USB-kabel, och utför skanningen via USB med Epson Scan 2. Skannern synkroniseras med datorn och inställningarna för datum och tid korrigeras. Skannern indikerar normal status.

Om du inte kan lösa problemet återställer du alla nätverksinställningarna med skannerns kontrollpanel. Anslut skannern och datorn, gör nätverksinställningarna igen och gör inställningarna för klientcertifiering, IPsec-/IP-filtrering eller IEEE 802.1X.

### IP-adressen för skannern har ändrats eller kan inte användas.

När IP-adressen som registrerats för den lokala adressen på Gruppolicy har ändrats eller inte kan användas går det inte att utföra IPsec-kommunikation.

Inaktivera IPsec med skannerns kontrollpanel.

Om DHCP är för gammal startar du om, eftersom IPv6-adressen är för gammal eller inte har hämtats, och sedan kanske den registrerade IP-adressen för skannerns Web Config (**Nätverkssäkerhet**-flik > **IPsec/IP Filtrering** > **Grundläggande** > **Gruppolicy** > **Lokal adress(skanner)**).

Använd en statisk IP-adress.

### **IP-adressen för datorn har ändrats eller kan inte användas.**

När IP-adressen som registrerats för fjärradressen på Gruppolicy har ändrats eller inte kan användas går det inte att utföra IPsec-kommunikation.

Inaktivera IPsec med skannerns kontrollpanel.

Om DHCP är för gammal startar du om, eftersom IPv6-adressen är för gammal eller inte har hämtats, och sedan kanske den registrerade IP-adressen för skannerns Web Config (**Nätverkssäkerhet-flik > IPsec/IP Filtering > Grundläggande > Gruppolicy > Fjärradress(värd)**).

Använd en statisk IP-adress.

### **Det går inte att ansluta efter konfiguration av IPsec/IP-filtrering**

#### **Det inställda värdet kan vara felaktigt.**

Öppna skannern genom MAC-adressen med EpsonNet Config eller Epson Device Admin från en annan dator, såsom en administratörsdator. Du hittar MAC-adressen på etiketten som sitter på skannern.

Om öppning är möjlig kan du skapa IPsec-/IP-filtreringsinställningarna med EpsonNet Config eller Epson Device Admin.

Om du inte kan få åtkomst till den återställer du alla nätverksinställningarna med skannerns kontrollpanel. Anslut skannern och datorn, gör nätverksinställningarna igen och gör inställningarna för IPsec-/IP-filtrering.

### **Kan inte öppna enheten efter konfiguration av IEEE 802.1X**

#### **Inställningarna för IEEE 802.1X är felaktiga.**

Inaktivera IEEE 802.1X och Wi-Fi via skannerns kontrollpanel. Anslut skannern till datorn och konfigurera IEEE 802.1X igen.

## **Problem att använda ett digitalt certifikat**

### **Kan inte importera ett CA-signerat Certifikat**

#### **CA-signerat Certifikat informationen på CSR överensstämmer inte.**

Om CA-signerat Certifikat och CSR inte innehåller samma information kan CSR inte importeras. Kontrollera följande:

- Försöker du importera certifikatet på en enhet som inte har samma information?  
Kontrollera informationen i CSR och importera sedan certifikatet på en enhet som har samma information.
- Har du skrivit över den CSR som sparades på skannern efter det att du skickade förfrågan till en certifikatutfärdare?  
Hämta det CA-signerade certifikatet igen med ditt CSR.

#### **CA-signerat Certifikat är mer än 5KB.**

Du kan inte importera ett CA-signerat Certifikat som är större än 5 KB.

### Lösenordet för import av certifikatet är felaktigt.

Ange rätt lösenord. Du kan inte importera certifikatet om du har glömt bort lösenordet. Hämta CA-signerat Certifikat på nytt.

### Det går inte att uppdatera ett självsignerat certifikat

#### Nätverksnamn har inte angett.

Du måste ange Nätverksnamn.

#### Tecken som inte stöds har angetts i Nätverksnamn.

Ange mellan 1 och 128 tecken för IPv4, IPv6, värddamn eller FQDN-format i ASCII (0x20–0x7E).

#### Ett komma eller mellanslag är inkluderat i det gemensamma namnet.

Om det finns ett komma kommer Nätverksnamn att delas i det läget. Ett fel inträffar om ett mellanslag anges före eller efter ett komma.

### Det går inte att skapa en CSR

#### Nätverksnamn har inte angett.

Du måste ange Nätverksnamn.

#### Tecken som inte stöds har angetts i Nätverksnamn, Organisation, Organisationsenhet, Plats och Stat/provins.

Ange tecken för IPv4, IPv6, värddamn eller FQDN-format i ASCII (0x20–0x7E).

#### Ett komma eller mellanslag är inkluderat i Nätverksnamn.

Om det finns ett komma kommer Nätverksnamn att delas i det läget. Ett fel inträffar om ett mellanslag anges före eller efter ett komma.

### Varningar om ett digitalt certifikat visas

Meddelanden	Orsak/åtgärd
Ange ett Servercertifikat.	<b>Orsak:</b> Du har inte valt en fil som ska importeras. <b>Åtgärd:</b> Välj en fil och klicka på <b>Importera</b> .
CA-certifikat 1 är inte angivet.	<b>Orsak:</b> CA-certifikat 1 har inte angetts, endast CA-certifikat 2 har angetts. <b>Åtgärd:</b> Importera CA-certifikat 1 först.

Meddelanden	Orsak/åtgärd
Ogiltigt värde nedan.	<p><b>Orsak:</b> Filens sökväg och/eller lösenordet innehåller tecken som inte stöds.</p> <p><b>Åtgärd:</b> Kontrollera att rätt tecken angetts i posten.</p>
Ogiltigt datum och tid.	<p><b>Orsak:</b> Datum och klockslag har inte ställts in på skannern.</p> <p><b>Åtgärd:</b> Ställ in datum och klockslag med Web Config eller EpsonNet Config.</p>
Ogiltigt lösenord.	<p><b>Orsak:</b> Lösenordet som angetts för CA-certifikatet och det angivna lösenordet matchar inte varandra.</p> <p><b>Åtgärd:</b> Ange rätt lösenord.</p>
Ogiltig fil.	<p><b>Orsak:</b> Du importerar inte en certifikatfil med X509-format.</p> <p><b>Åtgärd:</b> Kontrollera att du väljer rätt certifikat som skickats av en betrodd certifikatutfärdare.</p>
	<p><b>Orsak:</b> Filen som du importerade är för stor. Den maximala filstorleken är 5 KB.</p> <p><b>Åtgärd:</b> Om du valt rätt fil kan certifikatet vara skadat eller förfalskat.</p>
	<p><b>Orsak:</b> Kedjan i certifikatet är inte giltig.</p> <p><b>Åtgärd:</b> Mer information om certifikatet finns på certifikatutfärdarens webbplats.</p>
Kan inte använda Servercertifikat som innehåller fler än tre CA-certifikat.	<p><b>Orsak:</b> Certifikatfilen i PKCS#12-format innehåller mer än 3 CA-certifikat.</p> <p><b>Åtgärd:</b> Importerera varje certifikat som konverterats från PKCS#12-format till PEM-format eller importera en certifikatfil i PKCS#12-format som innehåller högst 2 CA-certifikat.</p>
Certifikat har upphört att gälla. Kontrollera om certifikat är giltigt eller kontrollera datum och tid på produkten.	<p><b>Orsak:</b> Certifikatet har gått ut.</p> <p><b>Åtgärd:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Om certifikatet har gått ut ska du hämta och importera ett nytt certifikat.</li> <li><input type="checkbox"/> Om certifikatet inte har gått ut ska du kontrollera att rätt datum och klockslag ställts in på skannern.</li> </ul>

Meddelanden	Orsak/åtgärd
Privat nyckel är obligatoriskt.	<p><b>Orsak:</b></p> <p>Det finns ingen parad privat nyckel med certifikatet.</p> <p><b>Åtgärd:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Om certifikatet är i PEM/DER-formatet och det hämtats med en CSR via en dator ska du ange den privata nyckelfilen.</li> <li><input type="checkbox"/> Om certifikatet är i PKCS#12-formatet och det hämtats med en CSR via en dator ska du skapa en fil som innehåller den privata nyckeln.</li> </ul>
	<p><b>Orsak:</b></p> <p>Du har importerat ett PEM/DER-certifikat som hämtats med en CSR med Web Config på nytt.</p> <p><b>Åtgärd:</b></p> <p>Om certifikatet är i PEM/DER-formatet och det hämtats med en CSR via Web Config kan du bara importera det en gång.</p>
Fel vid inställning.	<p><b>Orsak:</b></p> <p>Det går inte att avsluta konfigurationen eftersom det blev fel i kommunikationen mellan skannern och datorn eller filen inte går att läsa på grund av fel.</p> <p><b>Åtgärd:</b></p> <p>Importerera filen igen när du har kontrollerat den angivna filen och kommunikationen.</p>

### ***Ett CA-signerat certifikat har raderats av misstag***

#### **Det finns ingen säkerhetskopieringsfil för det CA-signerade certifikatet.**

Importerera certifikatet igen om du inte har en säkerhetskopia.

Om du hämtar ett certifikat med en CSR som skapats i Web Config kan du inte importera ett certifikat som raderats. Skapa en CSR och hämta ett nytt certifikat.

# Tekniska specifikationer

Allmänna skannerspecifikationer. . . . .	280
Nätverksspecifikationer. . . . .	281
Tjänster från tredje part som stöds. . . . .	282
USB-minnesspecifikationer. . . . .	283
Använda port för skannern. . . . .	283
Dimensioner och viktspecifikationer. . . . .	284
Elektriska specifikationer. . . . .	285
Miljöspecifikationer. . . . .	286
Systemkrav. . . . .	286

## Allmänna skannerspecifikationer

### Anmärkning:

Specifikationerna kan ändras utan föregående meddelande.

Skannertyp	Arkmatning, duplexfärgskanner i ett pass
Fotoelektrisk komponent	CIS
Effektiva pixlar	5,100×9,300 vid 600 dpi 2,550×64,500 vid 300 dpi
Ljuskälla	RGB LED
Skanningsupplösning	600 dpi (huvudskanning) 600 dpi (underskanning)
Utgående upplösning	50 till 1200 dpi (i steg om 1 dpi)*1
Dokumentstorlek	Max: 215.9×5,588 mm (8.5×220 tum)*2 Min: 50.8×50.8 mm (2×2 tum)
Pappersingång	Laddning med framsidan upp
Pappersutmatning	Vertikal banposition: Utmatning med framsidan ned Rak banposition: Utmatning med framsidan ned
Papperskapacitet	20 ark papper vid 80 g/m <sup>2</sup>
Färgdjup	Färg <input type="checkbox"/> 30 bitar per pixel internt (10 bitar per pixel per färg internt) <input type="checkbox"/> 24 bitar per pixel externt (8 bitar per pixel per färg externt) Gråskala <input type="checkbox"/> 10 bitar per pixel internt <input type="checkbox"/> 8 bitar per pixel externt Svartvitt <input type="checkbox"/> 10 bitar per pixel internt <input type="checkbox"/> 1 bit per pixel externt
Gränssnitt	Hi-Speed USB

\*1 Detta värde är bra vid skanning med en dator. De tillgängliga upplösningarna varierar beroende på skanningmetoden.

\*2 Maximal längd kan variera beroende på skanningmetod och upplösning. Se följande för mer information.

[”Maxlängd för långt papper” på sidan 46](#)



## Nätverksspecifikationer

### Wi-Fi-specifikationer

Se följande tabell för Wi-Fi-specifikationer.

Länder eller regioner med undantag för de som är listade nedan	Tabell A
Australien Nya Zeeland	Tabell B

Tabell A

Standarder	IEEE 802.11b/g/n <sup>*1</sup>
Frekvensområde	2,4 GHz
Maximal radiofrekvenseffekt utsänd	2 400–2 483,5 MHz: 20 dBm (EIRP)
Kanaler	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13
Anslutningslägen	Infrastruktur, Wi-Fi Direct (enkel AP) <sup>*2*3</sup>
Säkerhetsprotokoll <sup>*4</sup>	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) <sup>*5</sup> , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise

\*1 Finns endast för HT20.

\*2 Stöds inte för IEEE 802.11b.

\*3 Infrastruktur och lägen för Wi-Fi Direct kan användas samtidigt.

\*4 Wi-Fi Direct stöder endast WPA2-PSK (AES).

\*5 Överensstämmer med WPA2-standarder för stöd för WPA/WPA2 Personal.

Tabell B

Standarder	IEEE 802.11a/b/g/n <sup>*1</sup> /ac		
Frekvensintervall	IEEE 802.11b/g/n: 2,4 GHz, IEEE 802.11a/n/ac: 5 GHz		
Kanaler	Wi-Fi	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12 <sup>*2</sup> /13 <sup>*2</sup>
		5 GHz <sup>*3</sup>	W52 (36/40/44/48), W53 (52/56/60/64), W56 (100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140/144), W58 (149/153/157/161/165)
	Wi-Fi Direct	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12 <sup>*2</sup> /13 <sup>*2</sup>
		5 GHz <sup>*3</sup>	W52 (36/40/44/48) W58 (149/153/157/161/165)

Anslutningslägen	Infrastruktur, Wi-Fi Direct (enkel AP) <sup>*4, *5</sup>
Säkerhetsprotokoll <sup>*6</sup>	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) <sup>*7</sup> , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise

\*1 Finns endast för HT20.

\*2 Ej tillgänglig i Taiwan.

\*3 Tillgängligheten till dessa kanaler och användning av produkten utomhus över dessa kanaler varierar beroende på plats. För mer information, se <http://support.epson.net/wifi5ghz/>

\*4 Stöds inte för IEEE 802.11b.

\*5 Infrastruktur och lägen för Wi-Fi Direct kan användas samtidigt.

\*6 Wi-Fi Direct stöder endast WPA2-PSK (AES).

\*7 Överensstämmer med WPA2-standarder för stöd för WPA/WPA2 Personal.

## Nätverksfunktioner och IPv4/IPv6-stöd

Funktion	Stöds
Epson ScanSmart	IPv4
Epson Connect (skanna till molnet)	IPv4
AirPrint	IPv4, IPv6

## Säkerhetsprotokoll

IEEE802.1X*	
IPsec/IP-filtrering	
SSL/TLS	HTTPS Server/Klient
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

\* Du behöver använda en anslutningsenhet som uppfyller kraven enligt IEEE802.1X.

## Tjänster från tredje part som stöds

AirPrint	OS X Mavericks (10.9.5) eller senare
----------	--------------------------------------

\* Vi rekommenderar att du använder senaste versionen av Mac OS.

## USB-minnesspecifikationer

Enheter	Maximal kapacitet
USB-minnesenheter	2 TB (formaterad i FAT, FAT32, eller exFAT.)

Du kan inte använda följande enheter:

- En enhet som kräver en särskild drivrutin
- En enhet som har säkerhetsinställningar (lösenord, kryptering eller liknande)

Epson garanterar inte alla funktioner för externt anslutna enheter.

## Använda port för skannern

Skannern använder följande port. Dessa portar ska vid behov göras tillgängliga för nätverksadministratören.

### När sändaren (klient) är skannern

Användning	Mål (Server)	Protokoll	Portnummer	
Skicka fil (När skanning till nätverksmapp används från skannern)	FTP-/FTPS-server	FTP/FTPS (TCP)	20	
			21	
	Filserver	SMB (TCP)	NetBIOS (UDP)	445
				137
				138
	WebDAV-server	Protocol HTTP (TCP)	Protocol HTTPS (TCP)	80
443				
Skicka e-post (När skanning till e-post används från skannern)	SMTP-server	SMTP (TCP)	25	
			SMTP SSL/TLS (TCP)	465
			SMTP STARTTLS (TCP)	587
POP före SMTP-anslutning (När skanning till e-post används från skannern)	POP-server	POP3 (TCP)	110	
Om Epson Connect används	Epson Connect-server	HTTPS	443	
		XMPP	5222	
Kontrollera WSD	Kundens dator	WSD (TCP)	5357	
Sök efter datorn vid push-skanning från en applikation	Kundens dator	Network Push Scan Discovery	2968	

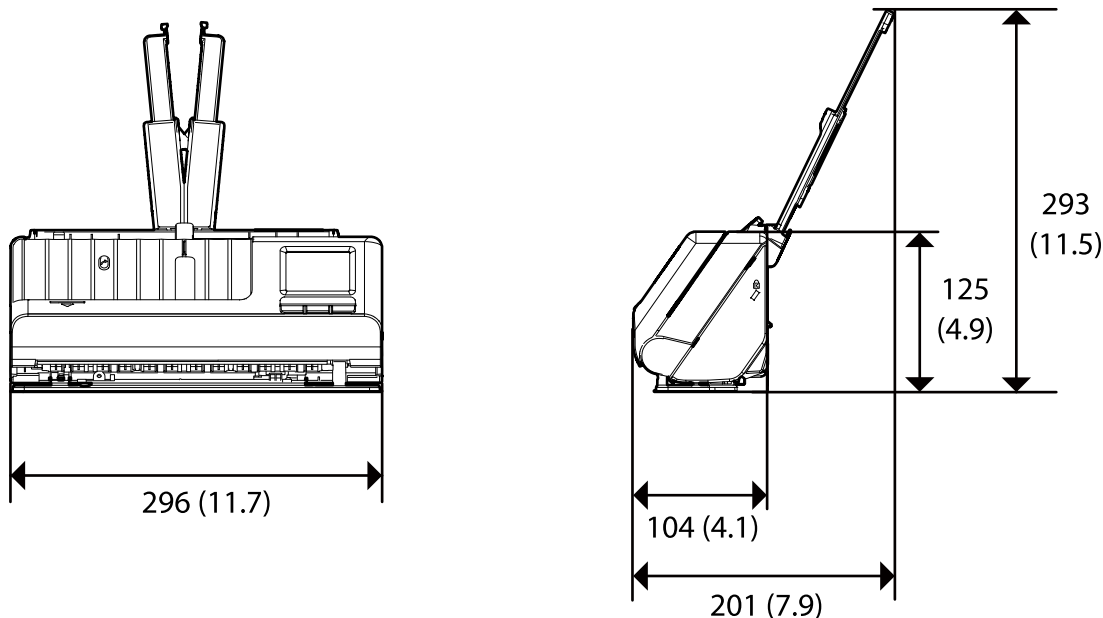
När sändaren (klient) är klientdatorn

Användning	Mål (Server)	Protokoll	Portnummer
Upptäck skannern från en applikation, såsom EpsonNet Config och skannerdrivrutin.	Skanner	ENPC (UDP)	3289
Samla in och konfigurera MIB-information från en applikation, såsom EpsonNet Config och skannerdrivrutin.	Skanner	SNMP (UDP)	161
Söker WSD-skanner	Skanner	WS-Discovery (UDP)	3702
Vidarebefordra skannade data från ett program	Skanner	Nätverksskanning (TCP)	1865
Samlar jobbinformation vid push-skanning från en applikation	Skanner	Push-skanning av nätverk	2968
Web Config	Skanner	HTTP (TCP)	80
		HTTPS (TCP)	443

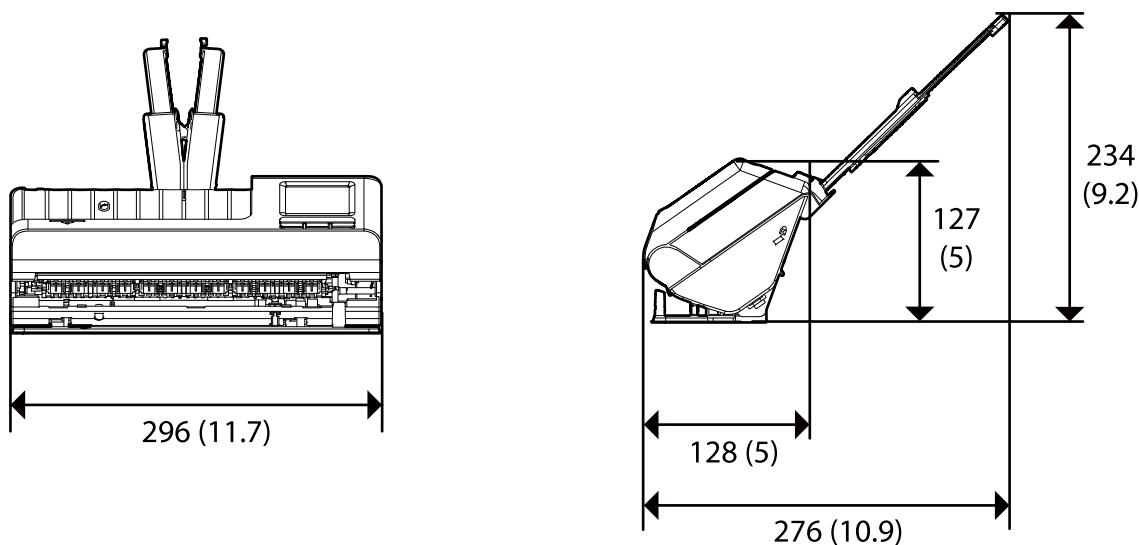
## Dimensioner och viktspecifikationer

### Mått

Vertikal banposition (enheter: mm (tum))



Rak banposition (enheter: mm (tum))



### Vikt

Cirka 1.9 kg (4.2 pund)

## Elektriska specifikationer

### Elektriska specifikationer för skanner

Nominell DC-ineffekt för matningsspänning	DC 24 V
Nominell DC-ingångsspänning	1 A
Strömförbrukning	<p>USB-anslutning</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Drift: Omkring 10 W</li> <li><input type="checkbox"/> Redoläge: Omkring 4.0 W</li> <li><input type="checkbox"/> Viloläge: Omkring 1.0 W</li> <li><input type="checkbox"/> Ström av: Omkring 0.1 W</li> </ul> <p>Wi-Fi-anslutning</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Drift: Omkring 11 W</li> <li><input type="checkbox"/> Redoläge: Omkring 4.3 W</li> <li><input type="checkbox"/> Viloläge: Omkring 1.4 W</li> <li><input type="checkbox"/> Ström av: Omkring 0.1 W</li> </ul>

#### Anmärkning:

För användare inom EU, se följande webbplats för uppgifter om strömförbrukning.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

## Elektriska specifikationer för AC-adapter

Modell	A461H (AC 100–240 V) A462E (AC 220–240 V)
Ingående märkström	1 A
Frekvensområde	50–60 Hz
Matningsström för utgående effekt	DC 24 V
Utgående märkström	1 A

### Anmärkning:

För användare inom EU, se följande webbplats för uppgifter om strömförbrukning.

<http://www.epson.eu/energy-consumption>

## Miljöspecifikationer

Temperatur	Vid drift	5 till 35 °C (41 till 95 °F)
	Vid förvaring	–25 till 60 °C (–13 till 140 °F)
Luftfuktighet	Vid drift	15 till 80 % (utan kondensering)
	Vid förvaring	15 till 85 % (utan kondensering)
Driftförhållanden		Vanliga kontors- eller hemförhållanden. Undvik att använda skannern i direkt solljus, nära en stark ljuskälla eller under extremt dammiga förhållanden.

## Systemkrav

Operativsystem som stöds kan variera beroende på programmet.

Windows	Windows 11 eller senare Windows 10 Windows 8/8.1 Windows 7
Mac OS <sup>*1, *2</sup>	Mac OS X 10.11 eller senare, macOS 11 eller senare

\*1 Snabbt användarbyte på Mac OS X eller senare stöds inte.

\*2 UNIX File System (UFS) för Mac OS X stöds inte.

---

# Standarder och godkännanden

Standarder och godkännande för den europeiska modellen. . . . . 288

Standarder och godkännande för australienska modeller. . . . . 288

Standarder och godkännande för den amerikanska modellen. . . . . 289

---

## Standarder och godkännande för den europeiska modellen

### Produkt och AC-adapter

För användare i Europa

Härmed meddelar Seiko Epson Corporation att följande radioutrustningsmodeller är tillverkade i enlighet med direktivet 2014/53/EU. Den fullständiga texten i EU:s deklARATION om överensstämmelse finns att läsa på följande webbplats.

<http://www.epson.eu/conformity>

J441D

A461H, A462E

För användning endast i Irland, Storbritannien, Tyskland, Liechtenstein, Schweiz, Frankrike, Belgien, Luxemburg, Nederländerna, Italien, Portugal, Spanien, Danmark, Finland, Norge, Sverige, Island, Kroatien, Cypern, Grekland, Slovenien, Malta, Bulgarien, Tjeckien, Estlands, Undergrn, Lettland, Litauen, Polen, Rumänien och Slovakien.

Epson tar inget ansvar för några brister i att efterleva skyddskraven till följd av att en ej tillåten ändring har gjorts på produkten.



---

## Standarder och godkännande för australienska modeller

### Produkt

EMC	AS/NZS CISPR32 Klass B
-----	------------------------

Epson meddelar härmed att följande utrustningsmodeller är tillverkade i enlighet med de grundläggande kraven och övriga relevanta föreskrifter för AS/NZS4268:

J441C

Epson tar inget ansvar för några brister i att efterleva skyddskraven till följd av att en ej tillåten ändring har gjorts på produkten.

### AC-adapter (A461H)

EMC	AS/NZS CISPR32 Klass B
-----	------------------------



## Standarder och godkännande för den amerikanska modellen

### Produkt

EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)
-----	---

Den här utrustningen innehåller följande trådlösa modul.

Tillverkare: Seiko Epson Corporation

Typ: J26H005

Den här produkten uppfyller kraven enligt artikel 15 i FCC-reglerna och RSS-210 i IC-reglerna. Epson tar inget ansvar för några brister i att efterleva skyddskraven till följd av att en ej tillåten ändring har gjorts på produkten. Användningen ska ske i enlighet med två villkor: (1) den här enheten får inte avge skadliga störningar och (2) den här enheten måste hantera mottagna störningar, inklusive störning som kan orsaka oönskad drift av enheten.

För att förhindra radiostörningar på den licensierade tjänsten är den här enheten avsedd att användas inomhus och på avstånd från fönster för att erbjuda maximal avskärmning. Utrustning (eller dess sändarantenn) som är installerad utomhus omfattas av licensieringskraven.

Den här utrustningen efterlever gränsvärdena för FCC-/IC-strålning som anges för en okontrollerad miljö och uppfyller FCC-radiofrekvensens (RF) exponeringsriktlinjer i bilaga C för OET65 och RSS-102 i IC-radiofrekvensens (RF) exponeringsregler. Den här utrustningen ska installeras och användas så att elementet är minst 7,9 tum (20 cm) eller mer från en persons kropp (förutom utskjutande kroppsdelar: händer, handleder, fötter och vrister).

### Nätadapter (A461H)

EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)
-----	---

---

# Var du kan få hjälp

Webbplatsen för teknisk support. . . . .	291
Kontakta Epsons kundtjänst. . . . .	291

## Webbplatsen för teknisk support

Om du behöver ytterligare hjälp kan du gå till Epsons kundtjänstwebbplats som visas nedan. Välj land eller region och gå till supportdelen på din lokala Epson-webbplats. Dessutom finns de senaste drivrutinerna, svar på vanliga frågor, handböcker och övrigt nedladdningsbart material på webbplatsen.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Europa)

Kontakta Epsons kundtjänst för hjälp om Epson-produkten inte fungerar som den ska och du inte kan lösa problemet.

---

## Kontakta Epsons kundtjänst

### Innan du kontaktar Epson

Kontakta Epsons kundtjänst för hjälp om Epson-produkten inte fungerar som den ska och du inte kan lösa problemet med felsökningsinformationen i produktens dokumentation. Kontakta återförsäljaren som du köpte produkten hos om en lokal Epson kundtjänst inte anges nedan.

Epsons kundtjänst kan hjälpa dig mycket snabbare om du tillhandahåller följande information:

- Produktens serienummer  
(Etiketten med serienumret sitter normalt på produktens baksida.)
- Produktmodell
- Produktens programvaruversion  
(Klicka på **About**, **Version Info** eller en liknande knapp i produktprogrammet.)
- Märke och modell på datorn
- Datorns operativsystem och version
- Namn och versioner på programvara som du brukar använda med produkten

#### **Anmärkning:**

*Beroende på produkten kan data för uppringningslistorna för fax och/eller nätverksinställningarna lagras i produktens minne. Data och/eller inställningar kan gå förlorade om produkten går sönder eller måste repareras. Epson kan inte hållas ansvarigt för dataförluster, för säkerhetskopior eller återställning av data och/eller inställningar även om garantiperioden fortfarande gäller. Vi rekommenderar att du gör egna säkerhetskopior av uppgifterna eller antecknar inställningarna.*

### Hjälp för användare i Europa

Det europeiska garantidokumentet innehåller information om hur du kontaktar Epsons kundtjänst.

### Hjälp för användare i Taiwan

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

## Webben

<http://www.epson.com.tw>

Information om produktspecifikationer, nedladdningsbara drivrutiner och produktfrågor kan tillhandahållas.

## Epson HelpDesk

Telefon: +886-2-2165-3138

Vårt HelpDesk-team kan hjälpa dig med följande per telefon:

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Frågor eller problem som gäller produktens användning
- Reparations- och garantifrågor

## Servicecenter för reparationer:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare corporation är ett auktoriserat servicecenter för Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

## Hjälpt för användare i Australien

Epson i Australien strävar efter att erbjuda kundservice av hög klass. Förutom produktens dokumentation tillhandahåller vi följande informationskällor:

### Internet-URL

<http://www.epson.com.au>

Gå till webbplatsen för Epson i Australien. Den är värd ett besök då och då! Webbplatsen har en nedladdningsplats för drivrutiner och tillhandahåller kontaktställen för Epson, ny produktinformation och teknisk support (e-post).

## Epson Helpdesk

Telefon: 1300-361-054

Epson Helpdesk fungerar som en sista backup för att ge råd och hjälp till våra kunder. Operatörerna i Helpdesk kan hjälpa dig att installera, konfigurera och använda din Epson-produkt. Av säljpersonalen i Helpdesk kan du få produktinformation om nya Epson-produkter och information om var närmaste återförsäljare eller servicerepresentant finns. Många olika typer av frågor besvaras här.

Vi rekommenderar att du har all relevant information till hands när du ringer. Ju mer information du kan tillhandahålla, desto snabbare kan vi hjälpa dig att lösa problemet. Denna information omfattar Epsons produktokumentation, typ av dator, operativsystem, program, samt övrig information som kan behövas.

## Transportera produkten

Epson rekommenderar att produktens förpackning behålls för framtida transporter.

## Hjälpt för användare i Singapore

Källor för information, support och tjänster från Epson Singapore:

## Webben

<http://www.epson.com.sg>

Information om produktspecifikationer, nedladdningsbara drivrutiner, vanliga frågor, försäljningsfrågor och teknisk support kan fås via e-post.

## Epson HelpDesk

Avgiftsfritt: 800-120-5564

Vårt HelpDesk-team kan hjälpa dig med följande per telefon:

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Frågor eller problem som gäller produktens användning
- Reparations- och garantifrågor

## Hjälpt för användare i Thailand

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

### Webben

<http://www.epson.co.th>

Information om produktspecifikationer, nedladdningsbara drivrutiner, vanliga frågor och e-post kan tillhandahållas.

## Epsons samtalscenter

Telefon: 66-2460-9699

E-post: [support@eth.epson.co.th](mailto:support@eth.epson.co.th)

Vårt kundtjänstteam kan hjälpa dig med följande per telefon:

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Frågor eller problem som gäller produktens användning
- Reparations- och garantifrågor

## Hjälpt för användare i Vietnam

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

### Epson Servicecenter

27 Yen Lang, Trung Liet Ward, Dong Da District, Ha Noi City. Tel: +84 24 7300 0911

38 Le Dinh Ly, Thac Gian Ward, Thanh Khe District, Da Nang. Tel: +84 23 6356 2666

194/3 Nguyen Trong Tuyen, Ward 8, Phu Nhuan Dist., HCMC. Tel: +84 28 7300 0911

31 Phan Boi Chau, Ward 14, Binh Thanh District, HCMC. Tel: +84 28 35100818

## Hjälpt för användare i Indonesien

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

### Webben

<http://www.epson.co.id>

- Information om produktspecifikationer, hämtbara drivrutiner
- Vanliga frågor och svar, försäljningsförfrågningar, frågor via e-post

### Epson Hotline

Telefon: 1500-766 (Indonesia Only)

E-post: [customer.care@ein.epson.co.id](mailto:customer.care@ein.epson.co.id)

Vårt Hotline-team kan hjälpa dig med följande per telefon eller e-post:

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Teknisk support

## Hjälpt för användare i Hongkong

Användarna kan kontakta Epson Hong Kong Limited för teknisk support samt andra after sales-tjänster.

### Hemsida på Internet

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong har en lokal hemsida på både kinesiska och engelska på Internet där användarna kan få information om följande:

- Produktinformation
- Svar på vanliga frågor
- De senaste drivrutinsversionerna för Epson-produkter

### Hotline för teknisk support

Du kan även kontakta vår tekniska personal på följande telefon- och faxnummer:

Telefon: 852-2827-8911

Fax: 852-2827-4383

## Hjälpt för användare i Malaysia

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

### Webben

<http://www.epson.com.my>

- Information om produktspecifikationer, hämtbara drivrutiner
- Vanliga frågor och svar, försäljningsförfrågningar, frågor via e-post

### **Epsons samtalscenter**

Telefon: 1800-81-7349 (avgiftsfri)

E-post: [websupport@emsb.epson.com.my](mailto:websupport@emsb.epson.com.my)

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Frågor eller problem som gäller produktens användning
- Reparations- och garantifrågor

### **Epson Malaysia Sdn Bhd (huvudkontor)**

Telefon: 603-56288288

Fax: 603-5628 8388/603-5621 2088

## **Hjälpt för användare i Indien**

Kontaktpunkter för information, support och tjänster är:

### **Webben**

<http://www.epson.co.in>

Information om produktspecifikationer, nedladdningsbara drivrutiner och produktfrågor kan tillhandahållas.

### **Avgiftsfri hjälplinje**

För service, produktinformation eller för att beställa förbrukningsmaterial -  
18004250011 / 186030001600 / 1800123001600 (09.00–18.00)

### **E-postadress**

[calllog@epson-india.in](mailto:calllog@epson-india.in)

### **WhatsApp**

+91 96400 00333

## **Hjälpt för användare i Filippinerna**

Användare kan kontakta Epson Philippines Corporation på telefon- och faxnumren samt e-postadresserna nedan för teknisk support samt andra efterförsäljningstjänster:

### **Webben**

<http://www.epson.com.ph>

Information om produktspecifikationer, nedladdningsbara drivrutiner, vanliga frågor och e-post kan tillhandahållas.

### **Epson Philippines Customer Care**

Avgiftsfritt: (PLDT) 1-800-1069-37766

Avgiftsfritt: (Digitel) 1-800-3-0037766

Metro Manila: +632-8441-9030

Webbplats: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-post: [customercare@epc.epson.com.ph](mailto:customercare@epc.epson.com.ph)

Öppet 9:00 till 18:00, måndag till lördag (utom helgdagar)

Vårt kundtjänstteam kan hjälpa dig med följande per telefon:

- Försäljningsfrågor och produktinformation
- Frågor eller problem som gäller produktens användning
- Reparations- och garantifrågor

**Epson Philippines Corporation**

Huvudlinje: +632-8706-2609

Fax: +632-8706-2663 / +632-8706-2665