

EPSON

WF-C5890 Series

Guia de l'usuari



Impressió

Fotocopiar

Escaneig

Enviament de faxos

Manteniment de la impressora

Solució de problemes

Contents

Guia d'aquest manual

Introducció als manuals.	9
Instruccions de seguretat importants (manual imprès).	9
Comenceu aquí (manual imprès).	9
Guia de l'usuari (manual digital).	9
Informació sobre els manuals més recents.	9
Guia dels Manuals de pel·lícula web.	9
Cerca d'informació.	9
Imprimir només les pàgines que necessiteu.	10
Quant a aquesta guia.	11
Marques i símbols.	11
Indicacions sobre captures de pantalla i il·lustracions.	11
Referències dels sistemes operatius.	11
Marques comercials.	12
Copyright.	14

Instruccions importants

Instruccions de seguretat.	16
Consells i advertències sobre la impressora.	17
Consells i advertències per instal·lar la impressora.	17
Consells i advertències per utilitzar la impressora.	18
Consells i advertències per utilitzar la pantalla tàctil.	18
Consells i advertències per connectar-se a Internet.	18
Consells i advertències per utilitzar la impressora amb una connexió sense fil.	19
Notes sobre la contrasenya de l'administrador.	19
Consells per a l'ús de dispositius de memòria.	20
Consells i advertències per transportar o emmagatzemar la impressora.	20
Protegir la vostra informació personal.	21

Noms i funcions de les peces

Frontal.	23
Interior.	25
Posterior.	27

Guia del tauler de control

Tauler de control.	29
----------------------------	----

Configuració de la pantalla d'inici.	30
Guia de la icona de xarxa.	31
Configuració de la pantalla del menú.	32
Configuració de la pantalla Job/Status.	33
Reservar treball.	34
Guia de la icona Treball.	34
Introducció de caràcters.	35

Preparació de la impressora i de la configuració inicial

Resum de la preparació de la impressora i de la configuració inicial.	37
Preparació de la impressora.	37
Protecció de la impressora front a canvis de configuració no autoritzats.	37
Configuració d'una connexió de xarxa.	37
Resum dels preparatius necessaris per a cada funció.	38
Configuració dels ajustos d'impressió.	38
Instal·lació dels calaixos de paper opcionals.	39
Com instal·lar un dispositiu d'autenticació.	45
Connexió del dispositiu d'autenticació.	45
Confirmació de l'estat de connexió del dispositiu d'autenticació.	45
Confirmació del reconeixement de la targeta d'autenticació.	46
Solució de problemes amb el dispositiu d'autenticació.	46
Creació d'una connexió de xarxa i realització d'ajustos.	47
Modificació de la contrasenya d'administrador.	47
Protecció de la configuració mitjançant el Bloqueig del tauler.	48
Connexió de la impressora a la xarxa.	49
Resolució de problemes en les connexions de xarxa.	56
Preparació i configuració de la impressora segons l'ús.	65
Configuració dels elements opcionals disponibles.	65
Preparació per enviar un correu electrònic.	67
Preparació d'una carpeta compartida en xarxa.	71
Registre de contactes.	93
Configuració per fer servir el servei al núvol com a destinacions per reenviar faxes.	104
Configuració per fer servir la informació dels usuaris al servidor LDAP com a destinacions.	105

Enviament de faxes amb un servidor de faxes.	109
Configuració de la impressió, l'escaneig, la còpia i l'enviament de fax.	110
Configuració inicial per imprimir.	110
Preparació de l'escanejat o la còpia.	120
Com fer disponibles les funcions de fax.	122
Problemes en realitzar configuracions.	146
Ajuda per solucionar problemes.	146
No es pot accedir a Web Config.	146

Càrrega de paper

Precaucions en la manipulació del paper.	150
Configuració del tipus i mida del paper.	150
Llista de tipus de paper.	151
Càrrega de paper.	152
Càrrega de diversos papers.	153
Càrrega de paper perforat.	153
Càrrega de papers llargs.	153

Col·locació dels originals

Col·locació dels originals.	156
Originals incompatibles amb l'ADF.	157

Inserció i extracció d'un dispositiu de memòria

Inserció d'un dispositiu USB extern.	160
Extracció d'un dispositiu USB extern.	160
Compartir dades en un dispositiu de memòria.	160

Impressió

Impressió de documents.	163
Impressió des d'un ordinador — Windows.	163
Impressió d'un document mitjançant un controlador d'impressora PostScript (Windows)	188
Impressió des d'un ordinador — Mac OS.	192
Impressió des del controlador PostScript de la impressora a Mac OS.	200
Impressió de fitxers PDF des d'un dispositiu de memòria.	204
Impressió de documents des de dispositius intel·ligents.	205
Impressió de sobres.	206
Impressió de sobres des d'un ordinador (Windows).	206
Impressió de sobres des d'un ordinador (Mac OS).	207

Impressió de fotografies.	207
Impressió de fitxers JPEG des d'un dispositiu de memòria.	207
Impressió de fitxers TIFF des d'un dispositiu de memòria.	208
Impressió de pàgines Web.	209
Impressió de pàgines Web des de dispositius intel·ligents.	209
Impressió utilitzant un servei al núvol.	210
Interrompre un treball d'impressió en curs i imprimir.	211

Fotocopiar

Mètodes de còpia disponibles.	213
Còpia d'originals.	213
Còpia a doble cara.	214
Fer còpies augmentant o reduint.	214
Còpia de diversos originals en un full.	215
Copiar en ordre de les pàgines.	216
Còpia d'originals utilitzant bona qualitat.	216
Còpia de documents d'identitat.	217
Còpia de sobres.	217
Interrupció i còpia.	218
Opcions de menú bàsiques per a copiar.	218
Mode color:.	218
Densitat:.	219
Conf pap:.	219
Red./Ampliar:.	219
Tipus original:.	219
2 cares:.	219
Opcions de menú avançades per a copiar.	220
Div. pàg:.	220
Mid.orig:.	220
Acabat:.	220
Orient.(orig.).	221
Qualitat de la imatge:.	221
Marge enquadrern:.	221
Redueix per ajustar al paper:.	221
Elimina ombra:.	221
Elimina forats:.	221
Còpia Targ. d'identificació:.	221

Escaneig

Mètodes d'impressió disponibles.	223
Escaneig d'originals a una carpeta de xarxa.	223
Opcions de menú de destinació per escanejar a una carpeta.	224
Escaneig d'originals a un correu electrònic.	225

Opcions de menú del destinatari per escanejar a un correu electrònic.	226
Escaneig d'originals a un ordinador.	226
Escaneig d'originals a un dispositiu de memòria.	227
Escaneig d'originals al núvol.	227
Opcions de menú per escanejar.	228
Mode color:.	228
Format de fitxer:.	228
Resolució:.	228
2 cares:.	228
Àrea escan.:.	229
Tipus original.	229
Orient.(orig.):.	229
Densitat:.	229
Elimina ombra:.	229
Elimina forats:.	229
Subjecte:.	229
Mida màx. fitxer adjunt:.	229
Nom del fitxer:.	229
Escaneig mitjançant WSD.	230
Configuració d'un port WSD.	230
Escaneig d'originals a un dispositiu intel·ligent.	232

Enviament de faxos

Abans d'utilitzar les funcions de fax.	234
Resum de les funcions de fax d'aquesta impressora	234
Funció: Enviament de faxos.	234
Funció: Recepció de faxos.	235
Característica: Enviament/Recepció de PC-FAX (Windows/Mac OS).	237
Funcions: Diversos informes de fax.	238
Funció: estat o registres de treballs de fax.	238
Funció: Caixa del fax.	238
Funció: Seguretat en enviar i rebre faxos.	239
Funcions: altres funcions útils.	240
Enviament de faxos mitjançant la impressora.	241
Selecció de destinataris.	242
Diverses maneres d'enviar faxos.	243
Recepció de faxos a la impressora.	250
Recepció de faxos entrants.	250
Recepció de faxos mitjançant una trucada telefònica.	251
Com desar i reenviar els faxos rebuts.	253
Visualització dels faxos rebuts a la pantalla LCD de la impressora.	254
Opcions de menú per a enviament de faxos.	255
Destinatari.	255
Conf. fax.	256
Més.	258

Opcions de menú de Caixa del fax.	260
S. entr./ Confiden..	260
Documents desats:.	262
Env. sond/ Panell.	263
Comprovació de l'estat o registres de treballs de fax.	267
Mostra d'informació quan els faxos rebuts no s'han processat (no llegits/no impresos/no desats/no reenviats).	267
Comprovació dels treballs de fax en curs.	268
Comprovació de l'historial de treballs de fax.	268
Reimpressió de documents rebuts.	269
Enviament d'un fax des d'un ordinador.	269
Enviament de documents creats mitjançant una aplicació (Windows).	270
Enviament de documents creats mitjançant una aplicació (Mac OS).	272
Recepció de faxos en un ordinador.	274
Comprovar si hi ha nous faxos (Windows).	274
Comprovar si hi ha nous faxos (Mac OS).	276
Cancel·lació de la funció que desa faxos entrants a l'ordinador.	276

Manteniment de la impressora

Comprovació de l'estat dels consumibles.	279
Millora de la qualitat d'impressió, de còpia, d'escaneig i de fax.	280
Ajustament de la qualitat de la impressió.	280
Comprovació i neteja del capçal d'impressió.	281
Prevenir l'obstrucció dels injectors.	282
Alineació del capçal d'impressió.	282
Neteja del camí del paper per taques de tinta.	282
Neteja del Vidre de l'escàner.	283
Neteja de l'ADF.	284
Neteja del film transparent.	286
Neteja de la impressora.	288

En aquestes situacions

Quan el disc de programari no el tenim disponible	291
Si substituïu un ordinador.	291
Instal·lar o desinstal·lar aplicacions per separat.	291
Instal·lar aplicacions per separat.	291
Instal·lació d'un controlador d'impressora PostScript.	294
Afegir una impressora Epson original (només per a Mac OS).	295
Desinstal·lació de les aplicacions.	295
Configurar la connexió amb l'ordinador.	297



Comprovació de l'estat de la connexió de xarxa de la impressora (informe de connexió de xarxa).	297
Connexió directa d'un dispositiu intel·ligent amb una impressora (Wi-Fi Direct).	298
Quant Wi-Fi Direct.	298
Connexió a dispositius mitjançant Wi-Fi Direct	298
Desconnexió de la connexió Wi-Fi Direct (Simple AP).	300
Modificació dels ajustos de Wi-Fi Direct (Simple AP) com ara l'SSID.	300
Canvi de la connexió de Wi-Fi a USB.	301
Ús d'una impressora amb la funció del control d'accés habilitada.	302
Inici de sessió a la impressora des del tauler de control.	302
Registre d'un compte d'usuari al controlador de la impressora (Windows).	303
Autenticació d'usuaris a Epson Scan 2 quan s'utilitza el control d'accés.	304
Transport i emmagatzematge de la impressora.	304

Solució de problemes

Solució de problemes.	310
Comproveu l'estat d'error de la impressora.	310
Comproveu la connexió de la impressora.	310
Comproveu la configuració de la impressora.	311
No es pot imprimir, copiar, escanejar o fer servir el fax.	312
L'aplicació o el controlador de la impressora no funcionen correctament.	312
La impressora no es pot connectar mitjançant USB.	317
No es pot copiar.	318
No es poden enviar ni rebre faxos.	318
L'alimentació de paper no funciona correctament.	324
La qualitat d'impressió, de còpia, d'escaneig i de fax és deficient.	327
La qualitat de la impressió és deficient.	327
La qualitat és deficient.	335
Problemes amb la imatge escanejada.	341
La qualitat del fax enviat és deficient.	343
El fax rebut té una qualitat deficient.	345
Es mostra un missatge d'error a la pantalla LCD.	346
Es mostra un missatge a la pantalla LCD.	346
Es mostra un codi d'error al menú d'estat.	348
El paper s'ha embossat.	355
Prevenir embussos de paper.	355

És el moment de substituir la unitat de subministrament de tinta.	356
Precaucions de manipulació de la Unitat de subministrament de tinta.	356
Substitució de les Unitats de subministrament de tinta.	357
Impressió temporal amb tinta negra.	357
Estalvi de tinta negra quan en queda poca (només Windows).	360
És el moment de substituir la caixa de manteniment.	361
Precaucions en la manipulació de les unitats de manteniment.	361
Substitució d'una caixa de manteniment.	361
És l'hora de substituir els rodets de recollida.	362
Substitució dels rodets de recollida de la unitat de calaix de paper.	362
Substitució dels rodets de recollida de les unitats de calaixos de paper opcionals.	362
La impressora no funciona com s'esperava.	363
La impressora no s'encén o apaga.	363
El funcionament és lent.	364
La pantalla LCD és negra.	365
La pantalla tàctil no respon.	365
No es pot operar des del tauler de control.	366
Es mostra "x" a la pantalla i no podeu seleccionar fotos.	366
El dispositiu de memòria no es reconeix.	366
No es poden desar dades en un dispositiu de memòria.	366
Funciona fent molt de soroll.	367
La data i l'hora són incorrectes.	367
El certificat arrel necessita actualitzar-se.	367
No es pot executar una impressió manual a doble cara (Windows).	367
El menú Paràmetres d'impressió no es mostra (Mac OS).	368
Contrasenya oblidada.	368
Es fan còpies o s'envien faxos de manera no intencionada.	368
El número de fax del remitent no es mostra.	368
El número de fax del remitent que apareix als faxos rebuts és incorrecte.	369
No es poden fer trucades al telèfon connectat.	369
El contestador automàtic no respon a les trucades.	369
S'han rebut molts faxos brossa.	369
No es pot solucionar el problema.	369
No es poden resoldre problemes d'impressió.	370

Informació del producte

Informació del paper.	372
Paper i capacitats disponibles.	372
Informació de productes consumibles.	376
Codis de Unitat de subministrament de tinta.	376
Codi de la unitat de manteniment.	377
Codi dels rodets de recollida.	377
Informació sobre els elements opcionals.	378
Codi de la unitat de calaix de paper opcional.	378
Informació del programari.	378
Aplicació per imprimir des de l'ordinador (Windows Controlador d'impressora).	378
Aplicació per imprimir des de l'ordinador (Mac OS Controlador d'impressora).	380
Aplicació compatible amb la impressió de tipus de lletra PostScript (Windows Controlador d'impressora PostScript).	381
Aplicació compatible amb la impressió de tipus de lletra PostScript (Mac OS Controlador d'impressora PostScript).	382
Aplicació que admet la impressió amb llenguatge PCL (Controlador d'impressora PCL).	382
Aplicació per controlar l'escàner (Epson Scan 2).	383
Aplicació de configuració de funcions i enviament de fax (FAX Utility).	383
Aplicació per enviar faxes (Controlador PC- FAX).	384
Aplicació per a la configuració de funcions d'impressora (Web Config).	384
Aplicació per actualitzar programari i microprogramari (Epson Software Updater).	385
Programari per administrar dispositius en una xarxa (Epson Device Admin).	386
Sistema d'autenticació d'Epson (Administrador d'impressions Epson).	386
Configuració de la llista de menús.	387
Configuració general.	387
Imprimeix comptador.	420
Estat subministrament.	421
Mantenim.	421
Idioma/Language 	422
Estat impressora/Imprimeix.	422
Gestor de Contactes.	422
Configuració de l'usuari 	423
Estat de dispositiu autenticació.	424
Informació d'Epson Open Platform.	424
Especificacions del producte.	424
Especificacions de la impressora.	424

Especificacions de l'escàner.	425
Especificacions de l'ADF.	425
Especificacions del fax.	426
Ús del port per a la impressora.	426
Especificacions de la interfície.	428
Especificacions de xarxa.	429
Compatibilitat de PostScript Nivell 3.	432
Serveis de tercers compatibles.	432
Especificacions del dispositiu de memòria.	432
Especificacions de les dades compatibles.	432
Dimensions.	433
Especificacions elèctriques.	434
Especificacions ambientals.	434
Espai i ubicació d'instal·lació.	435
Requisits del sistema.	436
Especificacions del tipus de lletra.	436
Tipus de lletra disponibles per a PostScript.	436
Tipus de lletra disponibles per a PCL (URW).	437
Llista de conjunts de símbols.	439
Informació sobre normatives.	442
Estàndards i aprovacions.	442
German Blue Angel.	444
Restriccions de còpia.	444

Informació de l'administrador

Administrar la impressora.	446
Comprovar la informació d'una impressora remota.	446
Configuració del tauler de control.	446
Control del tauler d'operacions.	447
Administració de la connexió de xarxa.	449
Configuració de les notificacions per correu electrònic quan succeeixen esdeveniments.	454
Configuració d'estalvi d'energia durant períodes d'inactivitat.	456
Configuració del so.	457
Còpia de seguretat i importació de la configuració d'impressora.	458
Actualització del microprogramari.	460
Sincronització de la data i l'hora amb el servidor d'hora.	462
Esborrament de les dades de la memòria interna.	463
Administració dels contactes.	463
Configuració d'una neteja periòdica.	464
Control de l'alimentació de la impressora mitjançant Web Config.	464
Valor per defecte de la configuració.	465
Configuració de seguretat del producte.	465
Restricció de funcions disponibles.	465

Restricció de les connexions USB i de l'ús de memòries externes.	468
Xifratge de la contrasenya.	470
Ús de la funció de registre d'auditoria.	470
Restricció d'operacions amb fitxers des de PDL.	471
Modificació de la contrasenya d'administrador mitjançant Web Config.	471
Habilitació de la verificació del programa en iniciar.	472
Configuració de les restriccions de domini.	473
Configuració de la seguretat de xarxa.	473
Control mitjançant els protocols.	473
Utilitzar un certificat digital.	479
Comunicació SSL/TLS amb la impressora.	486
Comunicació xifrada mitjançant el filratge d'IPsec/IP.	487
Connexió de la impressora a una xarxa IEEE802.1X.	499
Problemes de seguretat de la xarxa.	502
Ús de l'Epson Open Platform.	508
Descripció general d'Epson Open Platform.	508
Configuració d'Epson Open Platform.	509
Validació d'Epson Open Platform.	510
Informació d'Epson Remote Services.	510

On obtenir ajuda

Pàgina web d'assistència tècnica.	512
Contactar amb l'assistència d'Epson.	512
Abans de contactar amb Epson.	512
Ajuda per als usuaris d'Europa.	512
Ajuda per a usuaris de Taiwan.	513
Ajuda per als usuaris d'Austràlia.	513
Ajuda per als usuaris de Nova Zelanda.	514
Ajuda per a usuaris de Singapur.	514
Ajuda per a usuaris de Tailàndia.	514
Ajuda per a usuaris de Vietnam.	515
Ajuda per als usuaris d'Indonèsia.	515
Ajuda per a usuaris de Hong Kong.	516
Ajuda per a usuaris de Malàisia.	516
Ajuda per als usuaris de l'Índia.	516
Ajuda per als usuaris de les Filipines.	517

Guia d'aquest manual

Introducció als manuals.	9
Guia dels Manuals de pel·lícula web.	9
Cerca d'informació.	9
Imprimir només les pàgines que necessiteu.	10
Quant a aquesta guia.	11
Marques comercials.	12
Copyright.	14

Introducció als manuals

Els manuals següents se subministren amb la impressora Epson. A banda d'aquests manuals, consulteu els diversos tipus d'informació d'ajuda disponibles sobre la impressora o sobre les aplicacions de programari d'Epson.

Instruccions de seguretat importants (manual imprès)

Instruccions per utilitzar la impressora de manera segura.

Comenceu aquí (manual imprès)

Proporciona informació sobre la configuració de la impressora i la instal·lació del programari.

Guia de l'usuari (manual digital)

Aquest manual. Disponible en format PDF i com a manual web. Proporciona informació detallada i instruccions sobre l'ús de la impressora i sobre la resolució de problemes.

Informació sobre els manuals més recents

❑ Manual imprès

Visita el lloc web de suport tècnic d'Epson Europa a <http://www.epson.eu/support>, o el lloc web de suport d'Epson a tot el món <http://support.epson.net/>.

❑ Manual digital

Visiteu el lloc web següent, introduïu el nom del producte i, a continuació, aneu a **Assistència**.
<https://epson.sn>

Guia dels Manuals de pel·lícula web

Podeu veure els Manuals de pel·lícula web per aprendre a utilitzar la impressora. Accediu al lloc web següent. El contingut dels Manuals de pel·lícula web està subjecte a canvis sense avís.



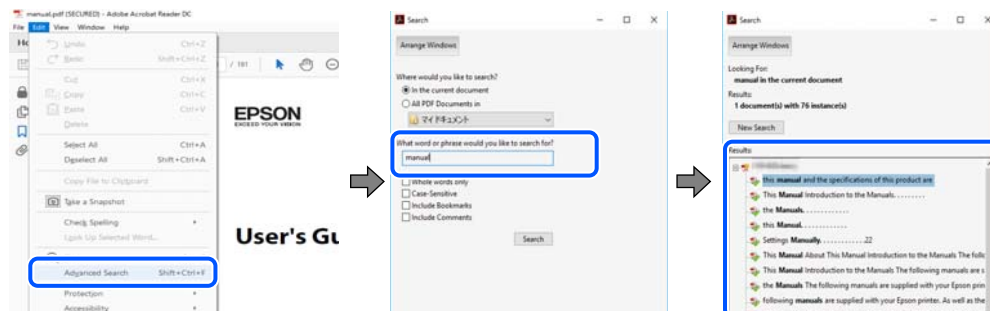
https://support.epson.net/publist/video.php?model=WF-C5890_Series

Cerca d'informació

El manual en PDF us permet buscar la informació que necessiteu mitjançant paraules clau o anant directament a seccions específiques utilitzant marcadors. Aquesta secció explica com utilitzar un manual en PDF obert amb Adobe Acrobat Reader DC al vostre ordinador.

Cerca per paraules clau

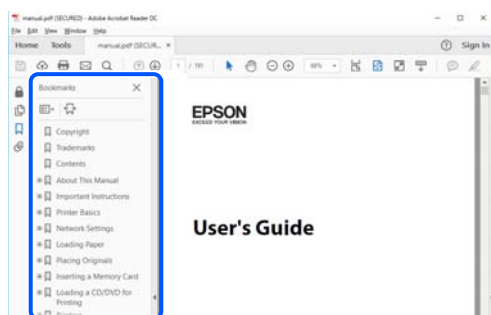
Feu clic a **Editar** > **Cerca avançada**. Introduïu la paraula clau (text) per obtenir la informació que busqueu a la finestra de cerca i, a continuació, feu clic a **Cerca**. Les coincidències es mostraran en una llista. Feu clic a una de les coincidències mostrades per saltar a la pàgina.



Saltar directament a marcadors

Feu clic a un títol per saltar a la pàgina. Feu clic a + o > per veure els títols de nivell inferior de la secció. Per tornar a la pàgina anterior, realitzeu l'operació següent al vostre teclat.

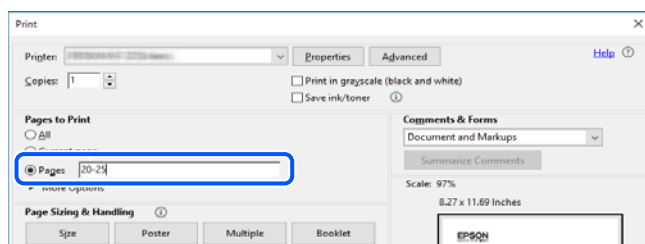
- Windows: mantingueu la tecla **Alt** premuda i, a continuació, premeu ←.
- Mac OS: mantingueu la tecla de comandament premuda i, a continuació, premeu ←.



Imprimir només les pàgines que necessiteu

Podeu extreure i imprimir únicament les pàgines que necessiteu. Feu clic a **Imprimeix** al menú **Fitxer** i, a continuació, especifiqueu les pàgines que voleu imprimir a **Pàgines** a **Pàgines a imprimir**.

- Per especificar una sèrie de pàgines, introduïu un guió entre la pàgina d'inici i la pàgina de fi.
Exemple: 20-25
- Per especificar pàgines que no es troben a la sèrie, separeu les pàgines per comes.
Exemple: 5, 10, 15



Quant a aquesta guia

En aquesta secció s'explica el significat de les marques i símbols, les notes sobre les descripcions i la informació de referència del sistema operatiu utilitzada en aquest manual.

Marques i símbols



Precaució:

Instruccions que cal seguir amb cura per prevenir lesions físiques.



Important:

Instruccions que cal seguir amb cura per prevenir danys a l'equip.

Nota:

Proporciona informació complementària i de referència.

Informació relacionada

➔ Enllaços a les seccions relacionades.



Proporciona Manuals de pel·lícula web de les instruccions d'ús. Consulteu l'enllaç d'informació relacionada.



Els elements del menú del tauler de control que estan restringits quan el bloqueig de l'administrador està activat.

Indicacions sobre captures de pantalla i il·lustracions

- Les captures de pantalla del controlador de la impressora són de Windows 10 o de macOS High Sierra (10.13). El contingut de les pantalles varia segons el model i la situació.
- Les il·lustracions que s'empren en aquest manual només són exemples. Encara que hi hagi petites diferències segons el model, el mètode d'operació és el mateix.
- Alguns elements del menú de la pantalla LCD varien segons el model i la configuració.
- You can read the QR code using dedicated app.

Referències dels sistemes operatius

Windows

En aquest manual, termes com ara «Windows 11», «Windows 10», «Windows 8.1», «Windows 8», «Windows 7», «Windows Vista», «Windows XP», «Windows Server 2022», «Windows Server 2019», «Windows Server 2016», «Windows Server 2012 R2», «Windows Server 2012», «Windows Server 2008 R2», «Windows Server 2008», «Windows Server 2003 R2», i «Windows Server 2003» fan referència als següents sistemes operatius. A més, el terme «Windows» s'utilitza en referència a totes les versions.

- Sistema operatiu Microsoft® Windows® 11

- Sistema operatiu Microsoft® Windows® 10
- Sistema operatiu Microsoft® Windows® 8.1
- Sistema operatiu Microsoft® Windows® 8
- Sistema operatiu Microsoft® Windows® 7
- Sistema operatiu Microsoft® Windows Vista®
- Sistema operatiu Microsoft® Windows® XP
- Sistema operatiu Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition
- Sistema operatiu Microsoft® Windows Server® 2022
- Sistema operatiu Microsoft® Windows Server® 2019
- Sistema operatiu Microsoft® Windows Server® 2016
- Sistema operatiu Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Sistema operatiu Microsoft® Windows Server® 2012
- Sistema operatiu Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Sistema operatiu Microsoft® Windows Server® 2008
- Sistema operatiu Microsoft® Windows Server® 2003 R2
- Sistema operatiu Microsoft® Windows Server® 2003

Mac OS

En aquesta guia, «Mac OS» s'utilitza en referència a Mac OS X 10.9.5 o posterior així com per a macOS 11 o posterior.

Marques comercials

- Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, AirPrint, iPad, iPhone, iPod touch, TrueType, and iBeacon are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- Chrome, Chrome OS, Google Play and Android are trademarks of Google LLC.
- Albertus, Arial, Coronet, Gill Sans, Joanna and Times New Roman are trademarks of The Monotype Corporation registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, Lubalin Graph, Mona Lisa, ITC Symbol, Zapf Chancery and Zapf Dingbats are trademarks of International Typeface Corporation registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions.
- Clarendon, Eurostile and New Century Schoolbook are trademarks of Linotype GmbH registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions.
- Wingdings is a registered trademark of Microsoft Corporation in the United States and other countries.

- ❑ CG Omega, CG Times, Garamond Antiqua, Garamond Halbfett, Garamond Kursiv, Garamond Halbfett Kursiv are trademarks of Monotype Imaging, Inc. and may be registered in certain jurisdictions.
- ❑ Antique Olive is a trademark of M. Olive.
- ❑ Marigold and Oxford are trademarks of AlphaOmega Typography.
- ❑ Helvetica, Optima, Palatino, Times and Univers are trademarks of Linotype Corp. registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions in the name of Linotype Corp. or its licensee Linotype GmbH.
- ❑ ITC Avant Garde Gothic, Bookman, Zapf Chancery and Zapf Dingbats are trademarks of International Typeface Corporation registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.
- ❑ PCL is a trademark of Hewlett-Packard Company.
- ❑ Adobe, Acrobat, Photoshop, PostScript®3™, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.
- ❑ Arcfour

This code illustrates a sample implementation of the Arcfour algorithm.

Copyright © April 29, 1997 Kalle Kaukonen. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that this copyright notice and disclaimer are retained.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY KALLE KAUKONEN AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL KALLE KAUKONEN OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

- ❑ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- ❑ Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- ❑ The Mopria™ word mark and the Mopria™ Logo are registered and/or unregistered trademarks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.
- ❑ microSDHC Logo is a trademark of SD-3C, LLC.

Nota: el producte té una targeta microSDHC integrada, que no es pot retirar.



- ❑ **Avis general:** els altres noms de productes utilitzats en aquesta publicació s'inclouen només amb finalitats d'identificació i poden ser marques comercials dels seus respectius propietaris. Epson renuncia a qualsevol dret d'aquestes marques.

Copyright

No es permet de reproduir, emmagatzemar en un sistema de recuperació ni transmetre de cap forma ni per cap mitjà, ja sigui per procediments electrònics, mecànics, fotocòpia, enregistrament, o d'altres, cap part d'aquesta publicació, sense el consentiment per escrit de Seiko Epson Corporation. No s'acceptaran responsabilitats de patent en relació amb l'ús de la informació continguda. Tampoc no s'acceptaran responsabilitats per perjudicis resultants de l'ús de la informació continguda. La informació que contenen aquestes pàgines només es pot fer servir amb aquest producte d'Epson. Epson no acceptarà cap responsabilitat en relació amb l'ús d'aquesta informació amb altres productes.

Seiko Epson Corporation i les seves filials no es responsabilitzaran davant el comprador del producte, o terceres parts, de perjudicis, pèrdues, costos o despeses ocasionats al comprador o a terceres parts com a resultat d'accident, ús inadequat o abús d'aquest producte o modificacions, reparacions o alteracions no autoritzades en aquest producte, o bé (excloent-hi els EUA) el no compliment estricte de les instruccions de funcionament i manteniment de Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation i les seves filials no es responsabilitzaran de perjudicis o problemes resultants de l'ús d'altres elements opcionals o productes consumibles que no siguin els designats com a productes originals d'Epson o productes aprovats per Epson per part de Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation no es responsabilitzarà de perjudicis resultants d'interferències electromagnètiques que es produeixin en fer servir cables d'interfície que no siguin els designats com a productes aprovats per Epson per part de Seiko Epson Corporation.

© 2023 Seiko Epson Corporation

El contingut d'aquest manual i les especificacions d'aquest producte poden variar sense avís previ.

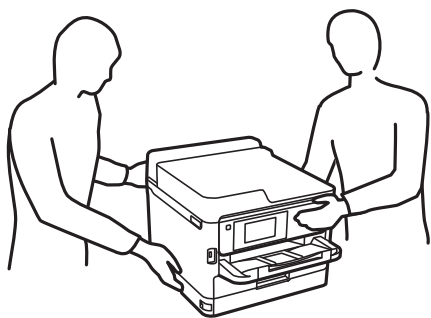
Instruccions importants

Instruccions de seguretat.	16
Consells i advertències sobre la impressora.	17
Protegir la vostra informació personal.	21

Instruccions de seguretat

Llegiu i teniu en compte aquestes instruccions per tal d'utilitzar aquesta impressora de manera segura. Conserveu aquest manual per consultar-lo en el futur. A més, cal tenir en compte totes les instruccions i advertències marcades a la impressora.

- Alguns dels símbols que s'indiquen a la impressora hi són per garantir la seguretat i l'ús correcte. Per obtenir més informació sobre el significat dels símbols, visiteu el lloc web següent.
<http://support.epson.net/symbols/>
- Utilitzeu només el cable d'alimentació subministrat amb la impressora; no feu servir el cable amb cap altre equip. L'ús d'altres cables amb aquesta impressora o del cable amb altres equips pot provocar un incendi o descàrregues elèctriques.
- Assegureu-vos que el cable d'alimentació de CA compleixi els estàndards de seguretat locals aplicables.
- Mai no desmunteu, modifiqueu ni intenteu reparar el cable d'alimentació, l'endoll, la unitat d'impressió, l'escàner ni els productes opcionals, excepte quan s'expliqui específicament a la guia del producte.
- Desconnecteu la impressora i sol·liciteu que el personal tècnic qualificat se n'encarregui en els casos següents:
El cable d'alimentació o l'endoll s'han malmès; ha entrat líquid a la impressora; la impressora ha caigut o la carcassa s'ha malmès; la impressora no funciona amb normalitat o manifesta algun canvi en el rendiment. No ajusteu els controls que no estiguin coberts per les instruccions de funcionament.
- Col·loqueu la impressora a prop d'una paret on l'endoll es pugui desconnectar fàcilment.
- No col·loqueu ni deseu la impressora a l'exterior, en llocs on hi hagi massa pols, brutícia, aigua o fonts de calor, ni en llocs subjectes a sacsejades, vibracions, temperatura alta o humitat.
- No vesseu líquid damunt de la impressora ni la manipuleu amb les mans mullades.
- Manteniu la impressora, com a mínim, a 22 cm de distància dels marcapassos cardíacs. Les ones radioelèctriques de la impressora poden afectar al funcionament dels marcapassos.
- Si es malmet la pantalla LCD, contacteu amb el vostre distribuïdor. Si la solució de cristall líquid us entra en contacte amb les mans, renteu-les bé amb aigua i sabó. Si la solució de cristall líquid entra en contacte amb els ulls, renteu-los immediatament amb aigua. Si després de netejar-los bé amb aigua encara noteu cap molèstia o problemes de visió, consulteu el metge immediatament.
- Eviteu de fer servir el telèfon durant una tempesta amb llamps. Hi ha un risc remot de patir la descàrrega elèctrica d'un llamp.
- No feu servir el telèfon per informar d'una fuga de gas a prop dels fets.
- La impressora és pesada; l'han d'aixecar o moure com a mínim dues persones. Si hi ha instal·lats altres calaixos de paper diferents del Calaix de paper 1, desinstal·leu-los abans d'aixecar la impressora. Les persones que aixequin la impressora (dues o més) han de col·locar-se en els llocs que es mostren tot seguit.



- Aneu amb compte a l'hora de manipular unitats de subministrament de tinta usades, ja que pot haver una mica de tinta al port de subministrament.
 - Si us taqueu la pell amb tinta, netegeu-vos ben bé amb aigua i sabó.
 - Si us arriba als ulls, netegeu-los immediatament amb aigua. Si després de netejar-los bé amb aigua noteu cap molèstia o els problemes de visió continuen, consulteu el metge immediatament.
 - Si us entra tinta a la boca, consulteu el metge immediatament.
- No desmunteu la unitat de subministrament de tinta ni la unitat de manteniment: hi ha perill que la tinta us taqui la pell o us entri als ulls.
- No sacsegeu les unitats de subministrament de tinta amb massa força: es podria filtrar tinta de la unitats de subministrament de tinta.
- Manteniu les unitats de subministrament de tinta i la unitat de manteniment fora de l'abast dels nens.

Consells i advertències sobre la impressora

Llegiu aquestes instruccions i teniu-les en compte per prevenir danys a la impressora o les vostres instal·lacions. Conserveu aquest manual per consultar-lo en el futur.

Consells i advertències per instal·lar la impressora



- No bloquegeu ni tapeu les sortides d'aire i obertures de la impressora.
- Feu servir només el tipus de font d'alimentació que s'indica a l'etiqueta de la impressora.
- No utilitzeu en el mateix circuit preses de corrent que tinguin altres aparells connectats, com fotocopiadores o sistemes de ventilació que s'encenguin i s'apaguin regularment.
- Eviteu utilitzar preses de corrent controlades per interruptors de paret o per temporitzadors automàtics.
- Manteniu la impressora i tot el sistema informàtic allunyats de qualsevol font potencial d'interferències electromagnètiques, com ara altaveus o bases de telèfons sense fil.
- Els cables d'alimentació s'han de col·locar de manera que s'evitin les abrassions, els talls, el desgast i els doblaments. No col·loqueu objectes sobre els cables d'alimentació i eviteu trepitjar els cables. Aneu amb molt de compte de mantenir tots els cables d'alimentació rectes en els extrems.
- Si utilitzeu un cable allargador, assegureu-vos que l'amperatge total dels dispositius que s'hi connecten no sobrepassi l'amperatge del cable. A més, assegureu-vos que l'amperatge total del dispositius engegats a la presa de la paret no superi l'amperatge de la presa de corrent.
- Si voleu fer servir el producte a Alemanya, la instal·lació de l'edifici haurà d'estar protegida amb un tallacircuits de 10 o 16 AMP, per proporcionar una protecció adequada contra curtcircuits i per protegir el producte contra sobrecàrregues.
- Quan connecteu la impressora a un ordinador o a un altre dispositiu mitjançant un cable, assegureu-vos que l'orientació dels connectors sigui la correcta. Cada connector té només una orientació correcta. Si s'insereix un connector amb l'orientació errònia, es poden produir danys als dos dispositius connectats pel cable.
- Col·loqueu la impressora sobre una superfície plana i estable més gran que la base de la impressora en totes les direccions. La impressora no funcionarà correctament si està inclinada o en angle.
- Deixeu espai a la part superior de la impressora perquè pugueu alçar totalment la coberta dels documents.
- Deixeu espai suficient a la part frontal del producte perquè el paper es pugui expulsar completament.

- ❑ Eviteu llocs on es puguin donar canvis ràpids de temperatura i humitat. A més, manteniu la impressora allunyada de la llum solar directa, de la llum forta i de fonts de calor.

Informació relacionada

- ➔ [“Espai i ubicació d'instal·lació” a la pàgina 435](#)

Consells i advertències per utilitzar la impressora

- ❑ No inseriu objectes a les ranures de la impressora.
- ❑ No poseu la mà dins de la impressora durant la impressió.
- ❑ No toqueu el cable pla i blanc de l'interior de la impressora.
- ❑ No feu servir productes d'aerosol que continguin gasos inflamables a l'interior o al voltant de la impressora. Si ho feu, podríeu provocar un incendi.
- ❑ No mogueu el capçal d'impressió amb la mà; si ho feu, podríeu malmetre el producte.
- ❑ Aneu amb compte de no enganxar-vos els dits quan tanqueu la unitat d'escàner.
- ❑ Quan col·loqueu els originals, no premeu la superfície del vidre de l'escàner amb massa força.
- ❑ Apagueu sempre la impressora amb el botó . No desconnecteu la impressora ni l'apagueu de la font d'alimentació, fins que l'indicador  deixi de parpellejar.
- ❑ Si no feu servir la impressora durant un període de temps llarg, assegureu-vos de desconnectar el cable d'alimentació de la presa de corrent.

Consells i advertències per utilitzar la pantalla tàctil

- ❑ La pantalla LCD pot contenir alguns punts petits, brillants o foscos i, per les seves característiques, és possible que tingui una lluentor desigual. És normal i no indica que estigui danyada.
- ❑ Per netejar, utilitzeu només un drap sec i suau. No feu servir cap líquid ni productes químics.
- ❑ La coberta exterior de la pantalla tàctil es pot trencar si rep un impacte fort. Contacteu amb el vostre distribuïdor si la superfície del vidre s'esberla o es trenca, no el toqueu ni intenteu treure'n els fragments trencats.
- ❑ Premeu la pantalla tàctil amb la punta del dit amb suavitat. No premeu amb massa força ni feu servir les ungles.
- ❑ No utilitzeu objectes afilats com bolígrafs o llapis afilats per realitzar les operacions.
- ❑ La condensació a l'interior de la pantalla tàctil deguda a canvis sobtats de temperatura o humitat pot perjudicar-ne el rendiment.

Consells i advertències per connectar-se a Internet

No connecteu aquest producte directament a Internet. Connecteu-lo directament a una xarxa protegida per un encaminador o un tallafoc.

Consells i advertències per utilitzar la impressora amb una connexió sense fil

- ❑ Les ones de ràdio d'aquesta impressora poden afectar negativament el funcionament dels equips electrònics mèdics. Quan utilitzeu aquesta impressora a instal·lacions mèdiques o a prop d'equips mèdics, seguiu les indicacions del personal autoritzat que representa les instal·lacions mèdiques i seguiu totes les advertències i indicacions publicades a l'equip mèdic.
- ❑ Les ones de ràdio d'aquesta impressora poden afectar negativament el funcionament de dispositius controlats automàticament, com ara portes automàtiques o alarmes contra incendis, i podrien provocar accidents per mal funcionament. Quan utilitzeu aquesta impressora prop de dispositius controlats automàticament, seguiu totes les advertències publicades d'aquests dispositius.

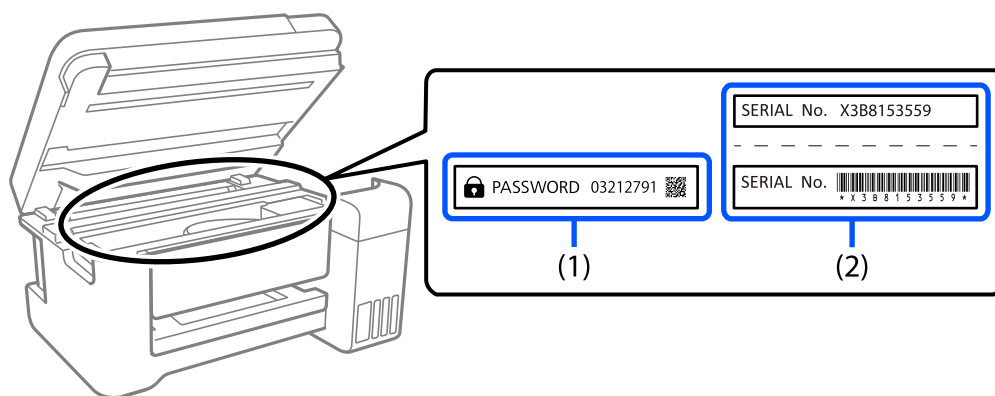
Notes sobre la contrasenya de l'administrador

Aquesta impressora us permet establir una contrasenya de l'administrador per evitar un accés no autoritzat o canvis a la configuració del dispositiu o a la configuració de la xarxa emmagatzemada al producte en el moment de connectar-vos a una xarxa.

Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador

El valor per defecte de la contrasenya de l'administrador s'imprimeix a l'etiqueta del propi producte, com la que es mostra. La posició de l'etiqueta depèn del producte, pot estar per exemple al lateral per on s'obre la tapa, a la part posterior o a la part inferior.

La il·lustració següent és un exemple d'una etiqueta col·locada al lateral de la impressora per on s'obre la tapa.



Si hi ha les etiquetes (1) i (2), el valor per defecte és el que apareix al costat del terme anglès PASSWORD a l'etiqueta (1). En aquest exemple, el valor per defecte és 03212791.

Si només hi ha l'etiqueta (2), el valor per defecte és el número de sèrie que apareix a l'etiqueta (2). En aquest exemple, el valor per defecte és X3B8153559.

Modificació de la contrasenya d'administrador

Per motius de seguretat, recomanem canviar la contrasenya inicial.

Es pot canviar des del tauler de control de la impressora, a Web Config i a Epson Device Admin. Quan canvieu la contrasenya, configureu-la amb almenys 8 caràcters i símbols alfanumèrics d'un sol byte.

Informació relacionada

- ➔ [“Modificació de la contrasenya d'administrador des del tauler de control” a la pàgina 47](#)
- ➔ [“Modificació de la contrasenya d'administrador des de l'ordinador” a la pàgina 47](#)

Operacions que requereixen la introducció de la contrasenya d'administrador

Si se us sol·licita que introduïu la contrasenya d'administrador en realitzar les següents operacions, introduïu la contrasenya d'administrador configurada en la impressora.

- En actualitzar el microprogramari de la impressora des d'un ordinador o dispositiu intel·ligent
- En iniciar sessió en la configuració avançada de Web Config
- En utilitzar una aplicació, com Fax Utility, que pot canviar la configuració de la impressora.
- En seleccionar un menú en el tauler de control de la impressora que ha estat bloquejat per l'administrador.

Informació relacionada

- ➔ [“Selecció d'elements per a Bloqueja configuració” a la pàgina 447](#)

Com inicialitzar la contrasenya de l'administrador

Podeu recuperar la contrasenya de l'administrador predeterminada des del menú de Configuració de l'administrador. Si heu oblidat la contrasenya i no podeu recuperar-ne la configuració predeterminada, haureu de posar-vos en contacte amb el servei d'atenció al client d'Epson per sol·licitar-ho.

Informació relacionada

- ➔ [“Modificació de la contrasenya d'administrador des del tauler de control” a la pàgina 47](#)
- ➔ [“Modificació de la contrasenya d'administrador des de l'ordinador” a la pàgina 47](#)
- ➔ [“On obtenir ajuda” a la pàgina 511](#)

Consells per a l'ús de dispositius de memòria

Quan es connecta un dispositiu de memòria a la impressora, qualsevol dispositiu que estigui en la mateixa xarxa que la impressora podria accedir a les dades del dispositiu de memòria.

Per evitar aquest accés, heu de deshabilitar l'ajust següent a Web Config.

Pestanya **Network** > **MS Network** > **File Sharing**

Consells i advertències per transportar o emmagatzemar la impressora

- Quan deseu o transporteu la impressora, no la inclineu ni la deixeu de costat o cap avall: col·loqueu-la en posició vertical. En cas contrari, la tinta es podria filtrar.
- Abans de transportar la impressora, assegureu-vos que el capçal d'impressió estigui en posició d'inici (a la dreta) i que s'han instal·lat les unitats de subministrament de tinta.

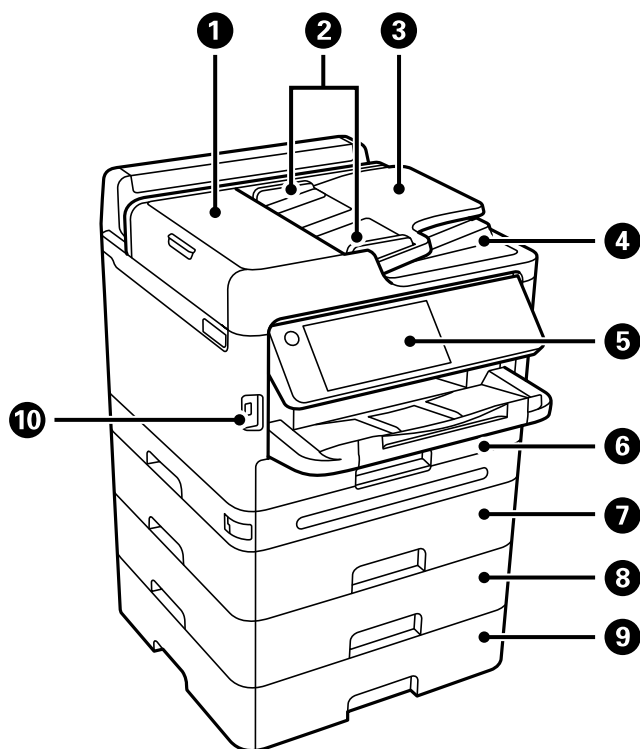
Protegir la vostra informació personal

Si doneu la impressora o us en desfeu, esborreu tota la informació personal emmagatzemada a la memòria de la impressora seleccionant **Configurac. > Configuració general > Administració del sistema > Restaura configuració per defecte > Esborra totes les dades i la configuració** al tauler de control. Assegureu-vos també que elimineu les dades de la memòria interna de la impressora seleccionant **Configurac. > Configuració general > Administració del sistema > Esborra les dades de la memòria interna > F PDL, macr, àrea tr** al tauler de control.

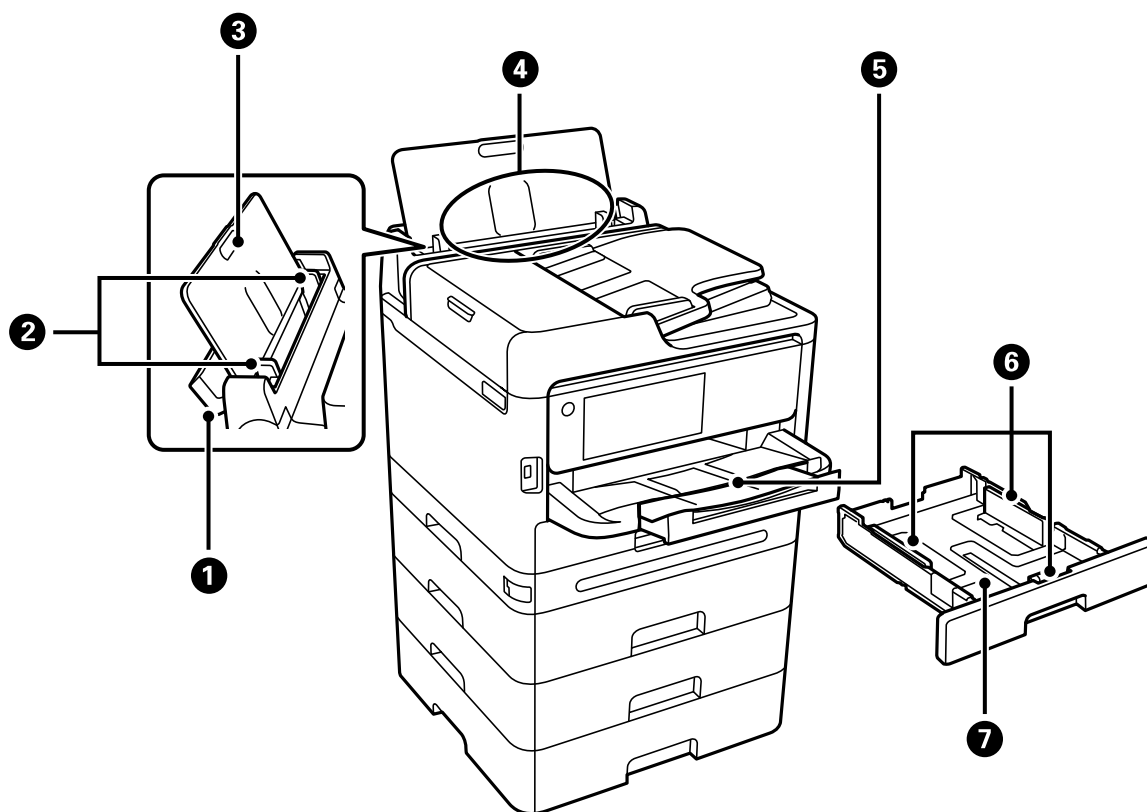
Noms i funcions de les peces

Frontal.	23
Interior.	25
Posterior.	27

Frontal

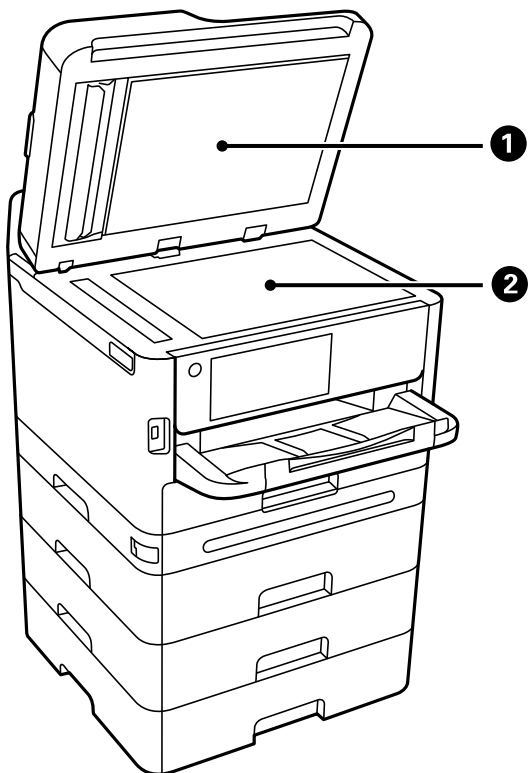


1	Coberta de l'ADF (Alimentador automàtic de documents) (F)	S'obre per enretirar els originals embossats a l'ADF.
2	Guies laterals de l'ADF	Alimenten els originals directament a la impressora. Es fan lliscar fins a les vores dels originals.
3	Safata d'entrada de l'ADF	Alimenta els originals automàticament.
4	Safata de sortida de l'ADF	Recull els originals expulsats de l'ADF.
5	Tauler de control	Permet establir la configuració i realitzar operacions a la impressora. També mostra l'estat de la impressora.
6	Calaix de paper 1 o Calaix de paper (C1)	Carrega el paper.
7	Calaix de paper 2 (C2)	Unitat opcional de calaix de paper. Carrega el paper. Podeu instal·lar fins a 3 unitats de calaixos de paper.
8	Calaix de paper 3 (C3)	
9	Calaix de paper 4 (C4)	
10	Port USB d'interfície externa	Connecta dispositius de memòria.

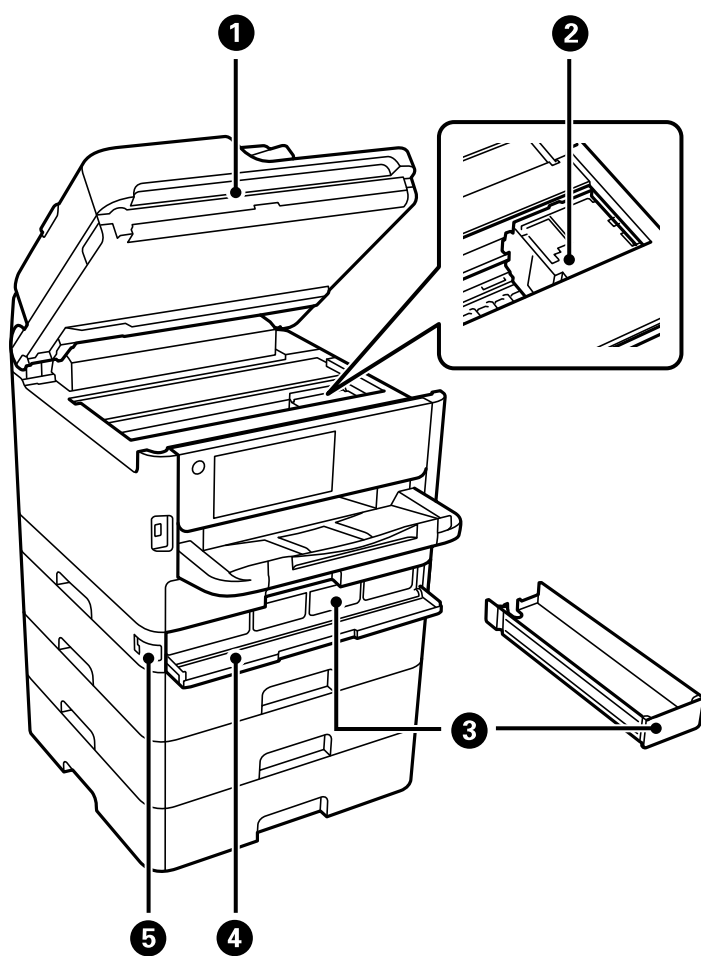


1	Tapa del calaix de paper	Impedeix que substàncies estranyes penetrin a la impressora. En general, aquesta tapa ha d'estar tancada.
2	Guies laterals	Alimenten el paper directament a la impressora. Llisqueu fins als costats del paper.
3	Suport de paper	Sosté el paper que es carrega.
4	Safata de paper (B)	Carrega el paper.
5	Safata de sortida	Recull el paper expulsat. Estireu la safata amb la mà i empenyeu-la per tornar a desar-la.
6	Guies laterals	Alimenten el paper directament a la impressora. Llisqueu fins als costats del paper.
7	Calaix de paper	Carrega el paper.

Interior

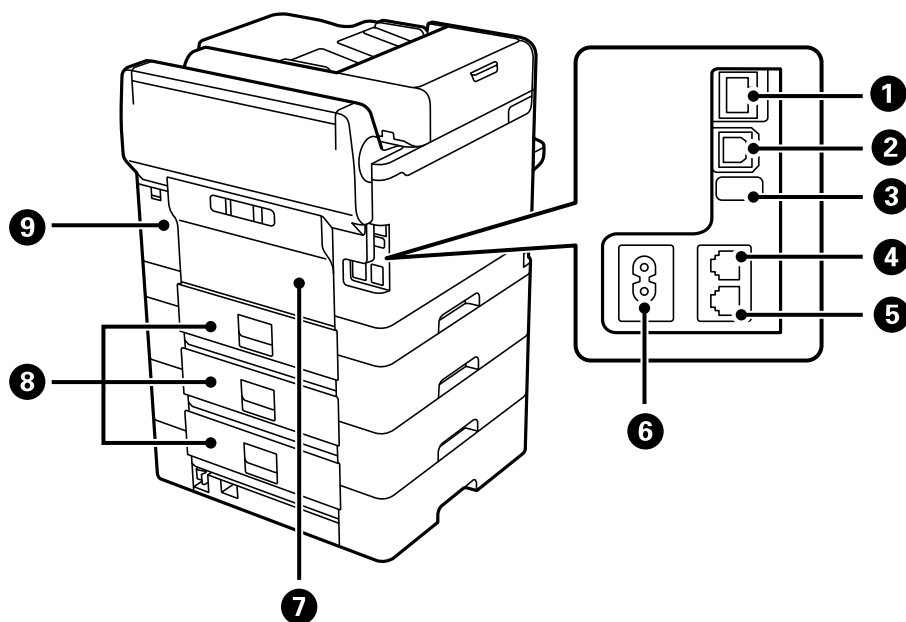


1	Coberta de documents	Bloqueja la llum exterior en escanejar.
2	Vidre de l'escàner	Col·loqueu els originals. Podeu col·locar els originals que no s'alimenten amb l'ADF, com ara sobres o llibres gruixuts.



1	Unitat de l'escàner (J)	Escaneja els originals col·locats. Obriu per retirar el paper embossat. Aquesta unitat s'hauria de mantenir tancada.
2	Capçal d'impressió	Propulsa tinta.
3	Safata de tinta	Instal·la una unitat de subministrament de tinta.
4	Coberta de tinta (A)	Obriu quan substituïu les unitats de subministrament de tinta.
5	Bloqueig de la coberta	Bloqueja la coberta tinta.

Posterior

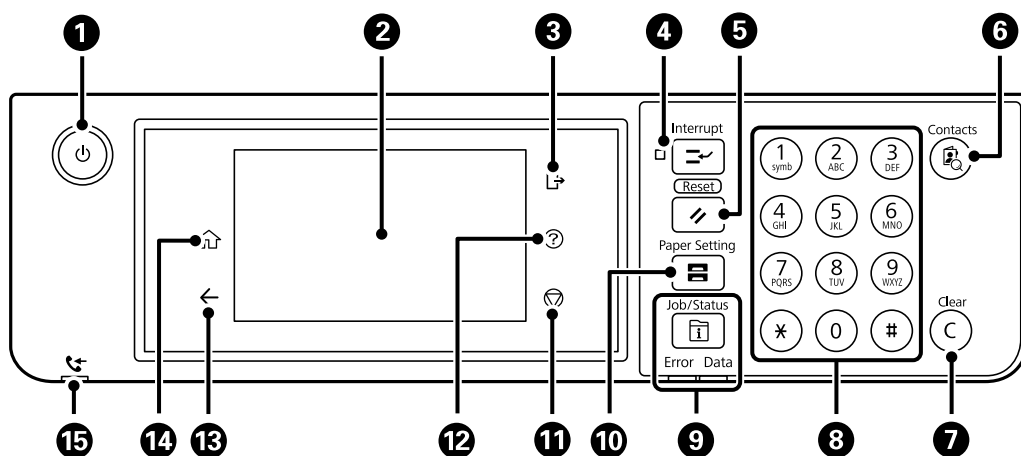


1	Port LAN	Connecta un cable LAN.
2	Port USB	Connecta un cable USB per connectar amb l'ordinador.
3	Port USB de servei	Port USB per a ús futur. No retireu l'adhesiu.
4	Port de LINE	Connecta una línia de telèfon.
5	Port EXT.	Connecta dispositius telefònics externs.
6	Entrada de CA	Connecta el cable d'alimentació.
7	Coberta posterior (D)	Obriu-la quan substituïu el rodet de recollida o quan traieu el paper encallat.
8	Coberta posterior (E)	Obriu-la quan substituïu el rodet de recollida o quan traieu el paper encallat.
9	Coberta de la unitat de manteniment (H)	Obriu-lo en substituir la caixa de manteniment. La caixa de manteniment és un recipient que recull una petita quantitat de tinta addicional durant la neteja o impressió.

Guia del tauler de control

Tauler de control.	29
Configuració de la pantalla d'inici.	30
Configuració de la pantalla del menú.	32
Configuració de la pantalla Job/Status.	33
Introducció de caràcters.	35

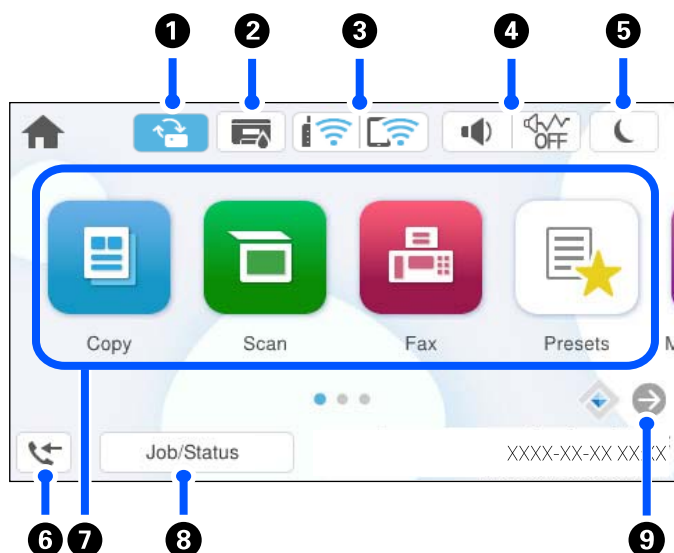
Tauler de control




1	Encén o apaga la impressora. Desconnecteu el cable d'alimentació després de comprovar que l'indicador d'encesa estigui apagat.
2	Mostra elements de configuració i missatges. Si no es realitza cap operació durant un període de temps determinat, la impressora passa al mode de suspensió i la pantalla s'apaga. Toqueu qualsevol punt de la pantalla tàctil per encendre-la. En funció de la configuració actual, la impressora surt del mode de repòs en prémer els botons del tauler de control.
3	Tanca la sessió de la impressora quan s'activa Control d'accés . Si Control d'accés està desactivat, aquesta opció també ho està.
4	Pausa el treball d'impressió actual i us permet interrompre altres treballs que la impressora hagi rebut, així com operacions de còpia, etc. Tanmateix, no podeu interrompre una tasca nova des de l'ordinador. Premeu aquest botó altre cop per reprendre el treball interromput.
5	Restableix la configuració actual als valors predeterminats d'usuari. Si no s'han determinat valors predeterminats d'usuari, restableix als valors predeterminats de fàbrica.
6	Mostra la llista Contactes . Podeu registrar, editar o eliminar els contactes.
7	Esborra opcions numèriques com el nombre de còpies.
8	Introduïu números, caràcters i símbols.
9	Mostra el menú Job/Status . Podeu consultar l'estat i l'historial de treballs de la impressora. L'indicador d'error de l'esquerra parpelleja o s'encén quan es produeix un error. L'indicador de dades de la dreta parpelleja quan la impressora processa dades. S'encén quan hi ha treballs en cua.
10	Mostra la pantalla Configuració del paper . Podeu seleccionar la mida de paper i opcions de tipus de paper per a cada font de paper.
11	Atura l'operació actual.
12	Mostra la pantalla Ajuda . Podeu comprovar les solucions als problemes des d'aquí.
13	Torna a la pantalla anterior.

14	Mostra la pantalla d'inici.
15	S'encén quan els documents rebuts que encara no s'han llegit, imprès o desat s'emmagatzemen a la memòria de la impressora.






Configuració de la pantalla d'inici




1		Es mostra quan hi ha disponible una actualització de microprogramari. Toqueu-ho per actualitzar el microprogramari per millorar les funcions de la impressora. Es recomana fer servir la impressora amb la darrera versió del microprogramari.
2		Mostra la pantalla Estat impressora. Podeu comprovar els nivells aproximats de tinta i la vida útil aproximada de la caixa de manteniment.
3		Mostra l'estat de connexió de xarxa. Consulteu la informació següent per saber-ne més. "Guia de la icona de xarxa" a la pàgina 31
4		Mostra la pantalla Configuració so del dispositiu. Podeu establir el Silenciar i el Mode silenciós. També podeu accedir al menú Sons des d'aquesta pantalla. També podeu establir aquesta configuració des del menú Configurac.. Configurac. > Configuració general > Conf. bàsica > Sons
		Indica si el Mode silenciós està configurat o no per a la impressora. Quan aquesta funció està activada, el soroll produït per les operacions d'impressió es redueix, però també pot reduir la velocitat d'impressió. No obstant això, els sorolls no poden reduir-se en funció del tipus de paper i la qualitat d'impressió seleccionats.
		Indica que el Silenciar està configurat per a la impressora.
5		Seleccioneu la icona per entrar en mode de suspensió. Quan la icona està en gris, la impressora no pot entrar en mode de suspensió.
6		Mostra la pantalla Informació de dades de fax. El número que es mostra indica el nombre de faxos que encara no s'ha llegit, imprès o desat.

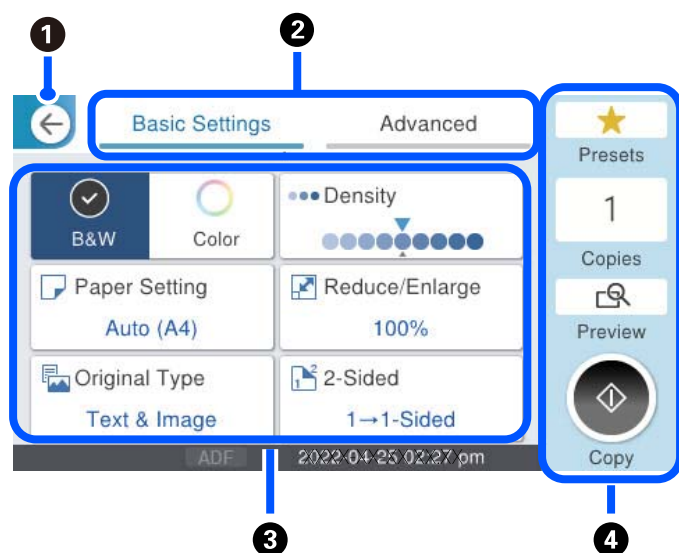
<p>7</p>	<p>Mostra cada menú.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Còpia Us permet copiar documents. <input type="checkbox"/> Escaneig Us permet escanejar documents i desar-los en un ordinador o en un dispositiu de memòria. <input type="checkbox"/> Fax Us permet enviar faxos. <input type="checkbox"/> Predef. Us permet registrar com a predefinit els ajusts d'ús freqüent de còpia, escaneig o fax. <input type="checkbox"/> Dispositiu de memòria Us permet imprimir dades JPEG, TIFF o PDF en un dispositiu de memòria com ara una unitat flaix USB connectada a la impressora. <input type="checkbox"/> Caixa del fax Un permet emmagatzemar documents rebuts, documents per enviar o documents per sondeig de faxos. <input type="checkbox"/> Impr. de mem. interna Us permet desar treballs enviats des del controlador de la impressora a la memòria de la impressora de manera temporal abans d'imprimir. Podeu imprimir un treball protegit amb contrasenya i proves d'impressió en imprimir diverses còpies. <input type="checkbox"/> Mantenim. Mostra els menús recomanats per millorar la qualitat de les impressions, com ara desbloquejar els injectors imprimint un patró de comprovació dels injectors i realitzant la neteja dels capçals, i millorar el difuminat o les bandes de les impressions alineant el capçal d'impressió. També podeu establir aquesta configuració des del menú Configurac.. Configurac. > Mantenim. <input type="checkbox"/> Configurac. Us permet fer ajusts relacionats amb el manteniment, la configuració i el funcionament de la impressora. 	
<p>8</p>	<p>Treball/Estat</p>	<p>Mostra els treballs en curs que estan en espera. Toqueu per mostrar en forma de llista el tipus de treballs, el temps d'arribada, els noms d'usuari, etc. El número mostrat indica el nombre de treballs que estan en espera.</p>
<p>9</p>		<p>Desplaça la pantalla cap a la dreta.</p>








Guia de la icona de xarxa

	<p>La impressora no està connectada a una xarxa per cable (Ethernet) o a una xarxa sense fil (Wi-Fi).</p>
	<p>La impressora està connectada a una xarxa per cable (Ethernet).</p>
	<p>La impressora està cercant el SSID, l'adreça IP està indefinida, o té problemes amb una xarxa sense fil (Wi-Fi).</p>
	<p>La impressora està connectada a una xarxa sense fil (Wi-Fi). El nombre de barres indica la intensitat del senyal de la connexió. Com més barres hi hagi, més forta serà la connexió.</p>
	<p>La impressora no està connectada a una xarxa sense fil (Wi-Fi) en mode Wi-Fi Direct (Simple AP).</p>

	La impressora està connectada a una xarxa sense fil (Wi-Fi) en mode Wi-Fi Direct (Simple AP).
---	---

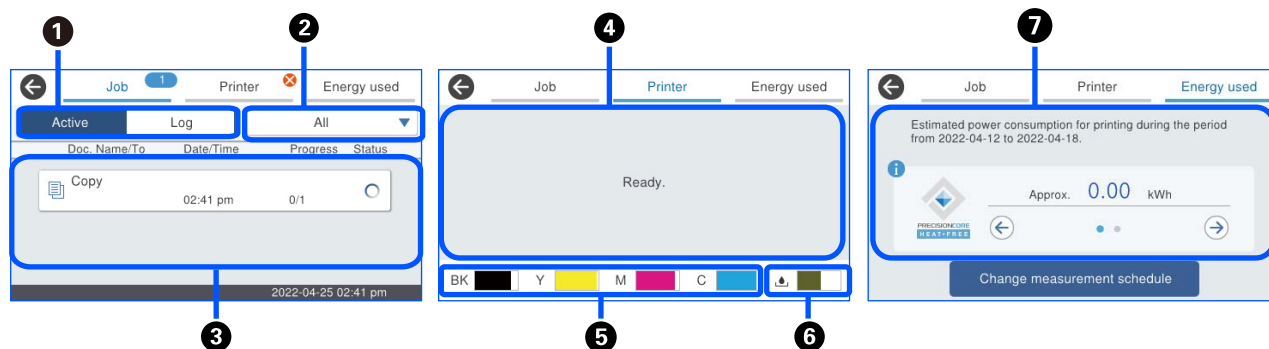
Configuració de la pantalla del menú



1	Torna a la pantalla anterior.								
2	Canvia la llista de configuració utilitzant les pestanyes. La pestanya Conf. bàsica mostra els elements d'ús freqüent. La pestanya Avançat mostra altres elements que podeu definir quan sigui necessari.								
3	<p>Mostra la llista d'elements de configuració. Quan es mostra  , podeu veure informació addicional en seleccionar la icona. Realitzeu ajustos seleccionant l'element o afegint una marca de verificació. Si heu canviat un element de l'usuari predeterminat o els valors predeterminats de fàbrica, es mostra  a l'element.</p> <p> es mostra quan l'ajust és respectuós amb el medi ambient.</p> <p>Els elements que apareixen en gris no estan disponibles. Seleccioneu l'element per comprovar per què no està disponible.</p> <p>Si es produeix qualsevol problema, es mostra  a l'element. Seleccioneu la icona per comprovar com resoldre el problema.</p>								
4	<p>Inicia operacions utilitzant la configuració actual. Els elements varien en funció del menú.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Predef.</td> <td>Mostra la llista predefinida. Podeu registrar l'ajust actual com a predefinit, o carregar predefinit registrats.</td> </tr> <tr> <td>Còpies</td> <td>Mostra el teclat en pantalla que us permet introduir el nombre de còpies.</td> </tr> <tr> <td>Previsualitz.</td> <td>Mostra una previsualització de la imatge abans d'imprimir, copiar o enviar faxos.</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Inicia la impressió, la còpia, l'escaneig o l'enviament de faxos.</td> </tr> </table>	Predef.	Mostra la llista predefinida. Podeu registrar l'ajust actual com a predefinit, o carregar predefinit registrats.	Còpies	Mostra el teclat en pantalla que us permet introduir el nombre de còpies.	Previsualitz.	Mostra una previsualització de la imatge abans d'imprimir, copiar o enviar faxos.		Inicia la impressió, la còpia, l'escaneig o l'enviament de faxos.
Predef.	Mostra la llista predefinida. Podeu registrar l'ajust actual com a predefinit, o carregar predefinit registrats.								
Còpies	Mostra el teclat en pantalla que us permet introduir el nombre de còpies.								
Previsualitz.	Mostra una previsualització de la imatge abans d'imprimir, copiar o enviar faxos.								
	Inicia la impressió, la còpia, l'escaneig o l'enviament de faxos.								

Configuració de la pantalla Job/Status

Premeu el botó  per mostrar el menú Job/Status. Podeu comprovar l'estat de la impressora o dels treballs.



1	Canvia les llistes que es mostren.
2	Filtra els treballs per funcionalitat.
3	Si se selecciona Actiu , mostra la llista de treballs en curs i els treballs en espera per ser processats. Si se selecciona Registre , mostra l'historial de treballs. Podeu cancel·lar els treballs o comprovar el codi d'error que apareix a l'historial quan el treball ha fallat.
4	Mostra qualsevol error que s'hagi produït a la impressora. Seleccioneu l'error de la llista perquè es mostri el missatge d'error.
5	Indica els nivells de tinta aproximats.
6	Indica la durada aproximada de la caixa de manteniment.
7	Mostra el consum d'energia estimat. La quantitat d'energia mostrada és un valor orientatiu per a l'ús general i pot variar en funció de l'ús que es faci d'aquest producte. Es calcula mitjançant la següent fórmula. <La quantitat d'energia necessària per a imprimir en un full de paper * amb aquest producte> x <El nombre de fulles impreses en els últims 7 dies> Consulteu la següent explicació per obtenir detalls sobre el consum d'energia d'aquest producte. * Les dades utilitzades per imprimir un full de paper són les dades de mesurament del valor TEC ISO / IEC10561 1999 patró de prova A. En relació amb el consum d'energia d'aquest producte El valor TEC ^{*1} d'aquest producte és aproximadament 1/2 del valor estàndard ^{*2} necessari per a complir amb el Programa Internacional Energy Star.

*1 TEC és l'abreviatura de Typical Electricity consumption (Consum Elèctric Típic) i és el consum d'energia (kWh) per a una setmana estàndard (5 dies de funcionament repetit i repòs/apagat + 2 dies de repòs/apagat). Aquest valor s'utilitza com a valor de referència per a complir amb el "Programa Internacional Energy Star".

El valor TEC d'aquest producte és calculat independentment per Epson basant-se en l'estàndard TEC del mètode de mesurament del Programa Internacional Energy Star. Consulteu la pàgina web d'Epson o poseu-vos en contacte amb el servei d'assistència d'Epson per conèixer el valor TEC d'aquest producte i les seves condicions de mesurament.


*2 Els valors estàndard per a ajustar-se al Programa Internacional Energy Star s'estableixen de manera que el 25 % dels productes amb un excel·lent rendiment en estalvi d'energia compleixin amb aquesta norma.

Informació relacionada

➔ [“Es mostra un codi d’error al menú d’estat” a la pàgina 348](#)

Reservar treball










Podeu reservar treballs durant la còpia o impressió si no esteu utilitzant l’ADF o el vidre de l’escàner.

No és necessari realitzar cap acció especial per reservar treballs. Si seleccioneu  durant el funcionament normal, el treball s’executarà només finalitzi el treball actual.

Podeu reservar fins a 150 dels tipus de treball següents incloent-hi el treball actual.

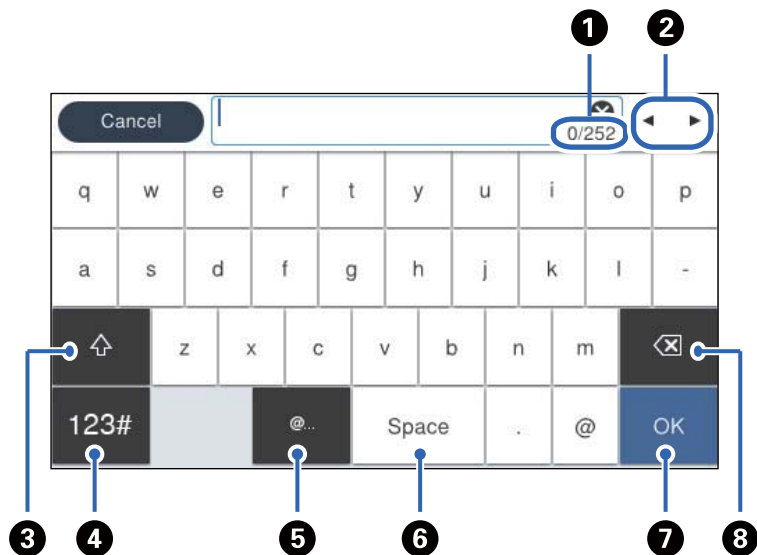
- Impressió
- Còpia
- Enviament de faxos

Guia de la icona Treball

	Indica un treball d’impressió de còpies.
	Indica un treball d’impressió diferent de la còpia, com ara una impressió en un dispositiu extern.
	Indica un treball d’impressió d’informes, com ara una impressió d’informe del fax.
	Indica un treball d’enviament de dades, com ara l’enviament de dades escanejades.
	Indica un treball de recepció de fax.
	Indica un treball d’enviament de fax.
	Indica un treball d’impressió de recepció de fax.
	Indica un treball de desament de dades, com ara el desament a la memòria externa del fax.
	Indica un treball d’enviament de correu electrònic, com ara l’escaneig a correu electrònic.

Introducció de caràcters

Podeu introduir caràcters i símbols utilitzant el teclat de la pantalla quan configureu opcions de xarxa, etc.



1	Indica el recompte de caràcters.
2	Mou el cursor a la posició d'introducció.
3	Canvia entre les majúscules i les minúscules, o números i símbols.
4	Canvia el tipus de caràcter. <div style="background-color: #cccccc; padding: 5px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">123#</div> : podeu introduir números i símbols. <div style="background-color: #cccccc; padding: 5px; display: inline-block; margin-bottom: 5px;">ABC</div> : podeu introduir lletres.
5	Introdueix les adreces de domini de correu electrònic o URL d'ús freqüent, simplement seleccionant l'element.
6	Introdueix un espai.
7	Introdueix un caràcter.
8	Suprimeix un caràcter cap a l'esquerra.

Preparació de la impressora i de la configuració inicial

Resum de la preparació de la impressora i de la configuració inicial.	37
Instal·lació dels calaixos de paper opcionals.	39
Com instal·lar un dispositiu d'autenticació.	45
Creació d'una connexió de xarxa i realització d'ajustos.	47
Preparació i configuració de la impressora segons l'ús.	65
Configuració de la impressió, l'escaneig, la còpia i l'enviament de fax.	110
Problemes en realitzar configuracions.	146

Resum de la preparació de la impressora i de la configuració inicial

En aquesta secció s'explica el treball necessari per a connectar la impressora a una xarxa i utilitzar-la com a impressora compartida.

Aquest treball ha de ser realitzat per l'administrador de la impressora.

Informació relacionada

- ➔ [“Preparació de la impressora” a la pàgina 37](#)
- ➔ [“Protecció de la configuració mitjançant el Bloqueig del tauler” a la pàgina 48](#)
- ➔ [“Configuració d'una connexió de xarxa” a la pàgina 37](#)
- ➔ [“Resum dels preparatius necessaris per a cada funció” a la pàgina 38](#)
- ➔ [“Configuració dels ajustos d'impressió” a la pàgina 38](#)

Preparació de la impressora

Durant l'etapa preparatòria, instal·leu elements opcionals o un dispositiu d'autenticació segons sigui necessari.

Informació relacionada

- ➔ [“Instal·lació dels calaixos de paper opcionals” a la pàgina 39](#)
- ➔ [“Connexió del dispositiu d'autenticació” a la pàgina 45](#)

Protecció de la impressora front a canvis de configuració no autoritzats

Es recomana realitzar les operacions següents per tal d'evitar que un usuari canviï la configuració de la impressora.

- Modificació de la contrasenya d'administrador
- Configureu el **Panel Lock**, una funció que permet a l'administrador d'impressora bloquejar el elements de menú del tauler de control.

Informació relacionada

- ➔ [“Modificació de la contrasenya d'administrador” a la pàgina 47](#)
- ➔ [“Protecció de la configuració mitjançant el Bloqueig del tauler” a la pàgina 48](#)

Configuració d'una connexió de xarxa

Connecteu la impressora a una xarxa per poder utilitzar-la com impressora compartida.

En connectar-la a una xarxa que permet connexions externes com ara TCP/IP i una connexió a Internet, configureu el servidor intermediari segons sigui necessari.

Informació relacionada

➔ [“Creació d’una connexió de xarxa i realització d’ajustos” a la pàgina 47](#)

Resum dels preparatius necessaris per a cada funció

Realitzeu les següents operacions en funció de l’ús que donareu a la impressora i de l’entorn en el qual l’utilitzareu.

Elements	Descripció
Configuració d’un servidor de correu	Configureu el servidor de correu si voleu reenviar les dades escanejades o les dades de fax rebuts a un correu electrònic, o notificar a una persona específica l’estat de la impressora per correu electrònic. “Configuració d’un servidor de correu” a la pàgina 67
Configurar una carpeta compartida en xarxa	Definiu quan envieu dades escanejades o dades de fax rebudes a una carpeta compartida.
Com fer que els contactes estiguin disponibles	Definiu quan registreu destinacions per a faxes, correu electrònic, dades d’escaneig i dades de reenviament de fax a la llista de contactes. “Registre de contactes” a la pàgina 93
Configuració per fer servir la informació dels usuaris al servidor LDAP com a destinacions	Si esteu fent servir el servidor LDAP, configureu-lo perquè pugueu fer servir els contactes del servidor LDAP des de la impressora.
Configuració inicial per imprimir	Personalitzeu la configuració del dispositiu d’alimentació de paper i la configuració predeterminada d’impresió per a adaptar-la al vostre entorn. Definiu els ajustos per utilitzar els serveis d’impresió proporcionats per altres empreses.
Preparació de l’escanejat o la còpia	Utilitzeu la funció d’escaneig des de l’ordinador, la funció d’escaneig a XXX des del tauler de control de la impressora i configureu la destinació de sortida de les còpies. “Preparació per escanejar” a la pàgina 120
Com fer disponibles les funcions de fax	Connecteu-vos a una línia telefònica i definiu la configuració de recepció d’enviament de faxes.

Per conèixer els ajustos de seguretat i altres ajustos d’administració de la impressora, consulteu l’enllaç d’informació relacionat que apareix a continuació.

Informació relacionada

- ➔ [“Preparació i configuració de la impressora segons l’ús” a la pàgina 65](#)
- ➔ [“Configuració de la impressió, l’escaneig, la còpia i l’enviament de fax” a la pàgina 110](#)
- ➔ [“Informació de l’administrador” a la pàgina 445](#)

Configuració dels ajustos d’impresió

Hi ha diversos mètodes disponibles per realitzar la configuració de la impressora.

Informació relacionada

- ➔ [“Configuració des del tauler de control de la impressora” a la pàgina 39](#)
- ➔ [“Configuració fent servir Web Config des d’un ordinador” a la pàgina 39](#)
- ➔ [“Configuració fent servir Epson Device Admin des d’un ordinador \(Només Windows\)” a la pàgina 39](#)

Configuració des del tauler de control de la impressora

Si el bloqueig de tauler està habilitat, necessitareu una contrasenya d’administrador per operar amb els elements bloquejats.

Consulteu la informació relacionada per saber-ne més.

Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l’administrador” a la pàgina 19](#)

Configuració fent servir Web Config des d’un ordinador

Web Config és una pàgina web integrada a la impressora que permet configurar els paràmetres de la impressora. Podeu utilitzar la impressora connectada a la xarxa des de l’ordinador.

Per accedir a Web Config, primer heu d’haver assignat una adreça IP a la impressora.

Nota:

- Abans de configurar l’adreça IP, podeu obrir Web Config connectant l’ordinador i la impressora directament amb un cable LAN i especificant l’adreça IP per defecte.*
- Atès que la impressora utilitza un certificat autosignat en accedir a HTTPS, es mostra un advertiment en el navegador en iniciar Web Config; això no indica cap problema i pot ignorar-se de forma segura.*
- Per a obrir la pàgina administrativa després d’iniciar Web Config, és necessari iniciar sessió en la impressora amb la contrasenya d’administrador.*

Consulteu la informació relacionada per saber-ne més.

Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l’administrador” a la pàgina 19](#)
- ➔ [“Aplicació per a la configuració de funcions d’impressora \(Web Config\)” a la pàgina 384](#)

Configuració fent servir Epson Device Admin des d’un ordinador (Només Windows)

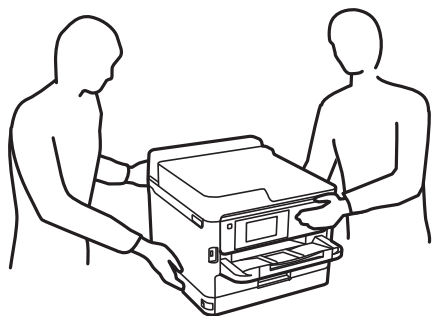
Feu servir Epson Device Admin quan configureu diverses impressores en lot.

Instal·lació dels calaixos de paper opcionals

Podeu instal·lar fins a 3 unitats de calaixos de paper.


⚠ Precaució:

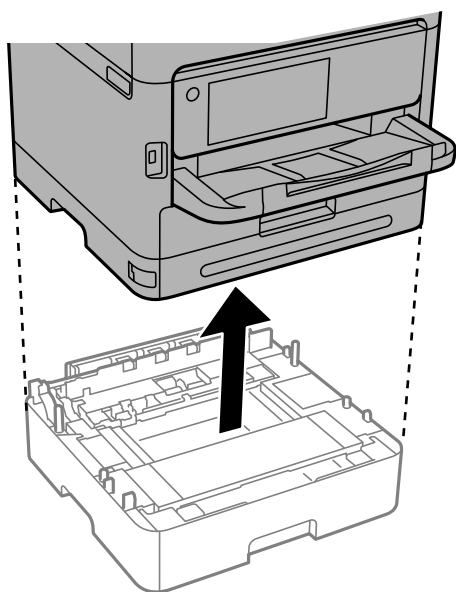
- ❑ Assegureu-vos d'apagar la impressora, de desendollar el cable d'alimentació de la impressora i de desconnectar qualsevol altre cable abans de començar la instal·lació. Si no ho feu, es podria malmetre el cable d'alimentació i es podria provocar un incendi o una descàrrega elèctrica.
- ❑ La impressora és pesada; l'han d'aixecar o moure com a mínim dues persones. Si hi ha instal·lats altres calaixos de paper diferents del Calaix de paper 1, desinstal·leu-los abans d'aixecar la impressora. Les persones que aixequin la impressora (dues o més) han de col·locar-se en els llocs que es mostren tot seguit.



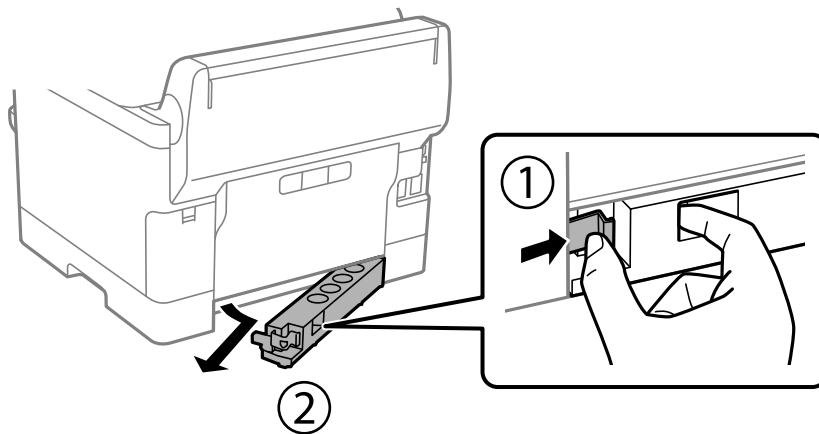
⚠ Important:

- ❑ Prepareu un tornavís per instal·lar i desinstal·lar les unitat de calaix opcionals.
- ❑ Feu servir la mida i la classe adequades del tornavís. En cas contrari, és possible que no pugueu girar el cargol o que en retireu un altre accidentalment.

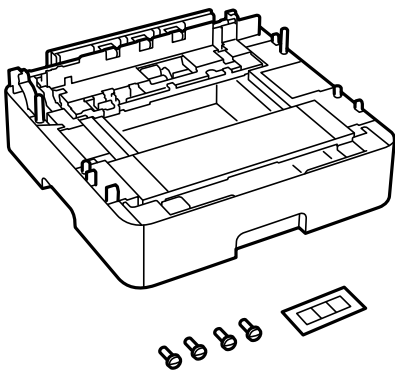
1. Apagueu la impressora prement el botó  i després desendol·leu el cable d'alimentació.
2. Desconnecteu tots els cables.
3. Si s'han instal·lat altres unitats de calaixos de paper opcionals, desinstal·leu-les fent servir un tornavís.



4. Traieu la peça posterior de la impressora.

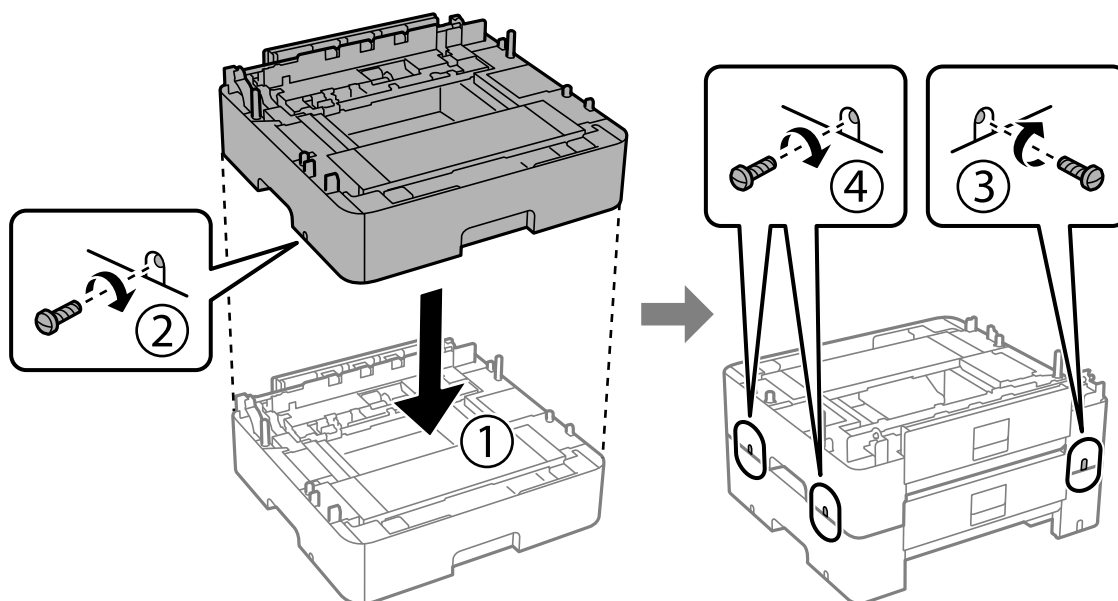


5. Traieu la unitat de calaix de paper opcional de la capsa i traieu-ne tots els materials protectors.
6. Comproveu els articles subministrats.

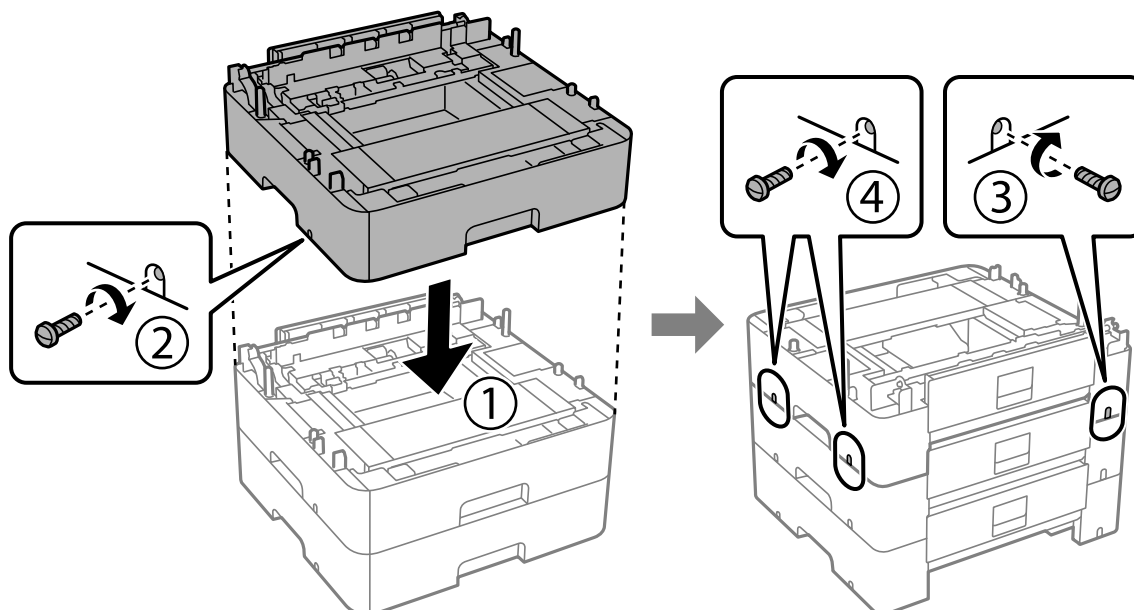


7. Col·loqueu la unitat de calaix de paper opcional inferior on vulgueu instal·lar la impressora.
8. Si només esteu fent servir una unitat de calaix de paper opcional, aneu al pas 11. Si esteu fent servir dues o tres unitats de calaixos opcionals, aneu al pas següent.

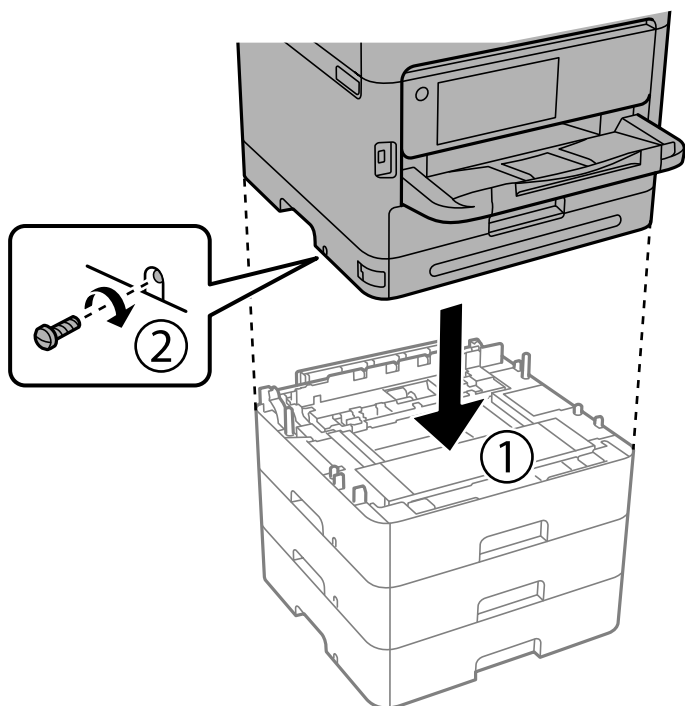
9. Apileu les unitats de calaixos de paper opcionals en la part superior de la unitat de calaix de paper opcional inferior i, a continuació, fixeu-les amb els cargols i un tornavís.



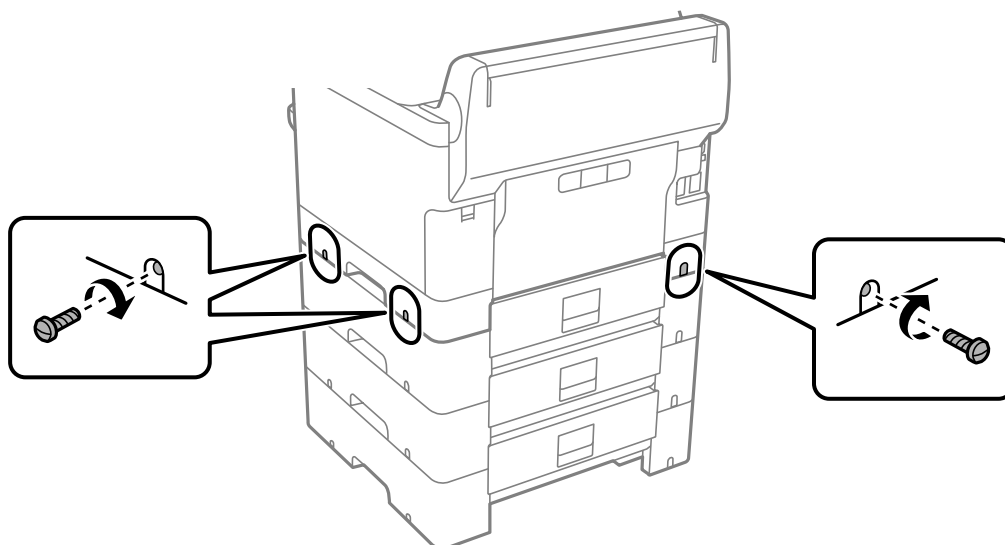
10. Repetiu el pas anterior per afegir més unitats de calaixos de paper opcionals.



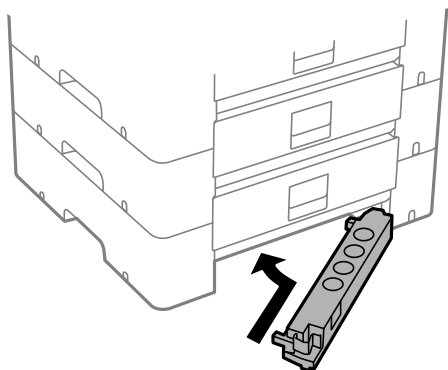
11. Abaixeu la impressora cap a dins de les unitats de calaixos de paper opcionals alineant-ne les cantonades i després fixeiu-les amb el tornavís.



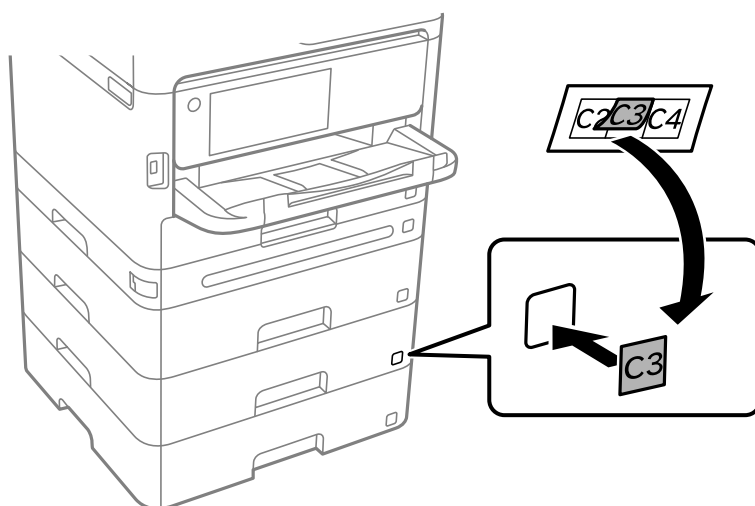
12. Fixeu les unitats de calaixos de paper opcionals i la impressora a la part posterior i dreta amb els cargols i el tornavís.



13. Col·loqueu la peça que heu retirat al pas 4 a la part posterior de la unitat de calaix de paper opcional inferior.



14. Col·loqueu l'adhesiu que indica el número de calaix.



15. Torneu a endollar el cable d'alimentació, connecteu tots els altres cables i endol·leu la impressora.
16. Enceneu la impressora prement el botó
17. Traieu i torneu a col·locar la unitat de calaix de paper opcional per comprovar que aparegui a la pantalla **Configuració del paper**.

Nota:

En desinstal·lar la unitat de calaix de paper opcional, apagueu la impressora, desendol·leu el cable d'alimentació, desconnecteu els cables i, a continuació, realitzeu el procediment d'instal·lació a l'inrevés.

Continueu amb la configuració del controlador de la impressora.

Informació relacionada

- ➔ [“Configuració dels elements opcionals disponibles” a la pàgina 65](#)
- ➔ [“Codi de la unitat de calaix de paper opcional” a la pàgina 378](#)

Com instal·lar un dispositiu d'autenticació

Connexió del dispositiu d'autenticació

Podeu connectar el dispositiu d'autenticació mitjançant un cable USB.

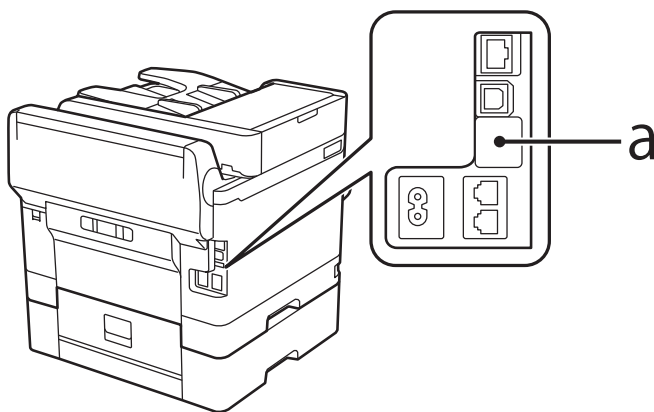
Nota:

El dispositiu d'autenticació es pot fer servir quan s'utilitza un sistema d'autenticació.

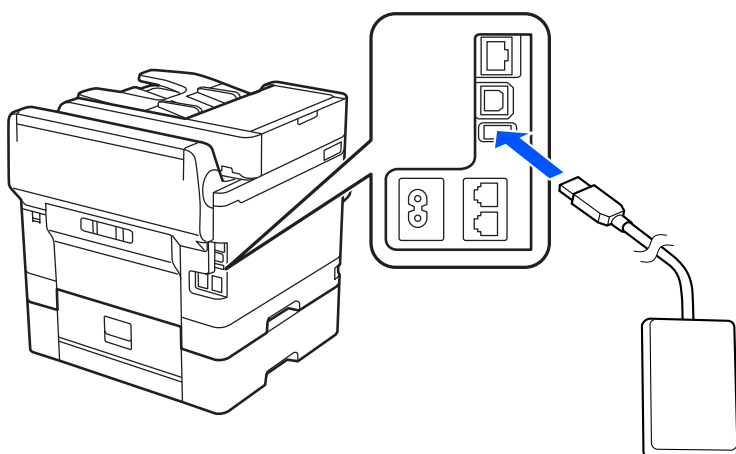
⚠ Precaució:

Connecteu un dispositiu d'autenticació amb el mateix número de model que el dispositiu d'autenticació que es va utilitzar per confirmar la targeta d'autenticació.

1. Retireu l'adhesiu del port de servei (a) en la part posterior de la impressora.



2. Connecteu un cable LAN des del dispositiu d'autenticació al port de servei



Confirmació de l'estat de connexió del dispositiu d'autenticació

Podeu fer servir diversos mètodes per confirmar l'estat de connexió del dispositiu d'autenticació.

Tauler de control de la impressora

Configurac. > Estat de dispositiu autenticació

Web Config

Podeu confirmar des de qualsevol dels menús següents.

- Pestanya **Status > Product Status > Card Reader Status**
- Pestanya **Device Management > Card Reader > Check**

Confirmació del reconeixement de la targeta d'autenticació

Podeu comprovar si es reconeixen les targetes d'autenticació des de Web Config.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Device Management > Card Reader**
4. Col·loqueu la targeta d'autenticació sobre el dispositiu d'autenticació.
5. Feu clic a **Check**.
El resultat es mostra.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Solució de problemes amb el dispositiu d'autenticació

No es pot llegir l'autenticació de la targeta

Comproveu el següent.

- Comproveu que el dispositiu d'autenticació estigui connectat a la impressora de manera correcta.
Assegureu-vos que connecteu el dispositiu d'autenticació al port de servei de la impressora.
- Comproveu que el dispositiu d'autenticació i la targeta d'autenticació estiguin certificats.
Poseu-vos en contacte amb el vostre proveïdor per saber-ne més sobre dispositius i targetes.

Creació d'una connexió de xarxa i realització d'ajustos

Aquesta secció descriu els ajustos necessaris perquè els usuaris de la mateixa xarxa puguin fer servir la impressora.

Modificació de la contrasenya d'administrador

Es defineix una contrasenya d'administrador per a la impressora. Es recomana modificar la contrasenya inicial abans de fer servir la impressora.

Si oblideu la contrasenya d'administrador, no podreu modificar els ajustos dels elements bloquejats mitjançant **Panel Lock**, i haureu de posar-vos en contacte amb el suport tècnic per desbloquejar-los.

Informació relacionada

- ➔ [“Notes sobre la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)
- ➔ [“Modificació de la contrasenya d'administrador des del tauler de control” a la pàgina 47](#)
- ➔ [“Modificació de la contrasenya d'administrador des de l'ordinador” a la pàgina 47](#)

Modificació de la contrasenya d'administrador des del tauler de control

1. Seleccioneu **Configurac.** al tauler de control de la impressora.
2. Seleccioneu **Configuració general > Administració del sistema > Configuració de seguretat > Conf. administrador > Contrasenya d'administrador > Canvia.**
3. Introduïu una contrasenya actual.

Nota:

Consulteu la informació relacionada a continuació per conèixer la contrasenya d'administrador predeterminada.

4. Seguiu les instruccions a la pantalla per establir la contrasenya nova.

Nota:

Per restaurar la contrasenya d'administrador al valor inicial, seleccioneu els següents menús al tauler de control.

Configuració general > Administració del sistema > Configuració de seguretat > Conf. administrador > Contrasenya d'administrador > Restaura configuració per defecte

Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Modificació de la contrasenya d'administrador des de l'ordinador

Podeu establir la contrasenya d'administrador mitjançant Web Config. Si feu servir Web Config, és necessari que la impressora estigui connectada a la xarxa. Si la impressora no està connectada a la xarxa, connecteu-la directament a l'ordinador amb un cable Ethernet.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
Seleccioneu **Log in** i, a continuació, introduïu la contrasenya d'administrador i feu clic a **OK**.
3. Seleccioneu **Product Security-Change Administrator Password**.
4. Introduïu una contrasenya a **Current password** i **New Password** i **Confirm New Password**. Introduïu el nom d'usuari si és necessari.

Nota:

Consulteu la informació relacionada a continuació per conèixer la contrasenya d'administrador predeterminada.

5. Seleccioneu **OK**.

Nota:

*Per restaurar la contrasenya d'administrador al valor inicial, seleccioneu **Restore Default Settings** a la pantalla **Change Administrator Password**.*

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Protecció de la configuració mitjançant el Bloqueig del tauler

Per evitar que els usuaris no autoritzats vegin o canviïn la configuració de la impressora o la configuració de la xarxa quan estan connectats a la xarxa, els administradors poden bloquejar els elements del menú del tauler de control mitjançant la funció de bloqueig del tauler. Per a utilitzar els elements de menú bloquejats és necessari iniciar sessió com a administrador.

Nota:


Podem canviar la contrasenya més tard.

Informació relacionada

➔ [“Configuració del tauler de control” a la pàgina 446](#)

Activació de Bloqueja configuració des del tauler de control


1. Seleccioneu **Configurac.** al tauler de control de la impressora.
2. Seleccioneu **Configuració general** > **Administració del sistema** > **Configuració de seguretat** > **Conf. administrador**.
3. Seleccioneu **Eng.** a **Bloqueja configuració**.

Comproveu que  es mostra a la pantalla d'inici.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Activar Bloqueja configuració des d'un ordinador

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya i, a continuació, feu clic a **OK**.
3. Seleccioneu en l'ordre següent. Pestanya
Device Management > Control Panel
4. A **Panel Lock**, seleccioneu **ON**.
5. Feu clic a **OK**.
6. Comproveu que  es mostra a la pantalla d'inici del tauler de control de la impressora.

Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)
- ➔ [“Aplicació per a la configuració de funcions d'impressora \(Web Config\)” a la pàgina 384](#)

Connexió de la impressora a la xarxa

Podeu connectar la impressora a la xarxa de diverses maneres.

- Connecteu mitjançant la configuració avançada al tauler de control.
- Connecteu mitjançant l'instal·lador del lloc web o del disc de programari.

En aquesta secció s'explica el procediment per connectar la impressora a la xarxa mitjançant el tauler de control de la impressora.

Abans d'establir la connexió de xarxa

Per connectar a la xarxa, comproveu abans el mètode de connexió i la informació de configuració.

Aplegament d'informació sobre la configuració de la connexió

Prepareu la informació de configuració necessària per connectar. Comproveu la informació següent amb antelació.

Divisions	Elements	Nota
Mètode de connexió del dispositiu	<input type="checkbox"/> Ethernet <input type="checkbox"/> Wi-Fi	Decidiu com connectar la impressora a la xarxa. Per al LAN de cable, connecteu a l'interruptor LAN. Per al Wi-Fi, connecteu a la xarxa (SSID) del punt d'accés.

Divisions	Elements	Nota
Informació de connexió LAN	<input type="checkbox"/> Adreça IP <input type="checkbox"/> Màscara de la subxarxa <input type="checkbox"/> Passarel·la per defecte	<p>Decidiu l'adreça IP que voleu assignar a la impressora.</p> <p>Quan assigneu l'adreça IP de manera estàtica, són necessaris tots els valors.</p> <p>Si assigneu l'adreça IP de manera dinàmica mitjançant la funció DHCP, la informació no és necessària perquè es defineix automàticament.</p>
Informació de connexió Wi-Fi	<input type="checkbox"/> SSID <input type="checkbox"/> Contrasenya	<p>Són el (nom de la xarxa) i la contrasenya SSID del punt d'accés al qual connecta la impressora.</p> <p>Si s'ha definit una adreça de filtració de MAC, registreu l'adreça MAC de la impressora amb antelació per registrar la impressora.</p> <p>Consulteu el següent per obtenir més informació sobre els estàndards admesos.</p> <p>"Especificacions de la Wi-Fi" a la pàgina 429</p>
Informació del servidor DNS	<input type="checkbox"/> Adreça d'IP per al DNS principal <input type="checkbox"/> Adreça IP per al DNS secundari	<p>Aquests són necessaris per especificar els servidors DNS. El DNS secundari s'estableix quan el sistema té una configuració redundat i hi ha un servidor DNS secundari.</p> <p>Si sou d'una empresa petita i no necessiteu un servidor DNS, establiu l'adreça IP de l'encaminador.</p>
Informació del servidor intermediari	<input type="checkbox"/> Nom del servidor intermediari	<p>Establiu-ho quan l'entorn de xarxa utilitzi un servidor intermediari per accedir a Internet des de la intranet, i utilitzeu la funció amb la qual la impressora accedeix directament a Internet.</p> <p>Per a les funcions següents, la impressora connecta directament a Internet.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Serveis Epson Connect <input type="checkbox"/> Serveis en el núvol d'altres empreses <input type="checkbox"/> Actualització de microprogramari
Informació de número de port	<input type="checkbox"/> Número de port a allibereu	<p>Comproveu el número de port utilitzat per la impressora i l'ordinador i, a continuació, allibereu, si cal, el port bloquejat pel tallafoc.</p> <p>Consulteu el següent per obtenir més informació sobre el número de port utilitzat per la impressora.</p> <p>"Ús del port per a la impressora" a la pàgina 426</p>

Assignació d'adreces IP

Aquests són els tipus següents d'assignació d'adreces IP.

Adreça IP estàtica:

Assigneu manualment l'adreça IP predeterminada a (l'amfitrió de) la impressora.

La informació per connectar a la xarxa (màscara de subxarxa, passarel·la per defecte, servidor DNS, etc.) s'ha de configurar manualment.

L'adreça IP no canvia, ni tan sols quan el dispositiu està apagat, per la qual cosa és útil quan vulgueu gestionar dispositius amb un entorn en el qual no es pot canviar l'adreça IP o quan vulgueu gestionar dispositius utilitzant l'adreça IP. Recomanem configuracions per a la impressora, servidor, etc. als quals accedeixen molts ordinadors. A més a més, per tal que la adreça IP no canviï, assigneu una adreça IP fixa en utilitzar funcions de seguretat com ara el filtratge IPsec/IP.

Assignació automàtica mitjançant la funció DHCP (adreça IP dinàmica):

Assigneu automàticament l'adreça IP a la impressora (amfitrió) mitjançant la funció DHCP de l'encaminador o servidor DHCP.

La informació per connectar a la xarxa (màscara de subxarxa, passarel·la per defecte, servidor DNS, etc.) es configura automàticament, per tal que pugueu connectar fàcilment el dispositiu a la xarxa.

Si el dispositiu o l'encaminador estan apagats, o depenent de la configuració del servidor DHCP, l'adreça IP pot canviar en tornar a connectar.

Recomanem gestionar dispositius diferents a l'adreça IP i comunicar amb protocols que puguin seguir l'adreça IP.

Nota:

En utilitzar la funció de reserva d'adreça IP del DHCP, podeu assignar la mateixa adreça IP en tot moment als dispositius.

Servidor DNS i servidor intermediari

El servidor DNS té un nom d'amfitrió, un nom de domini d'adreça de correu electrònic, etc. relacionats amb la informació de l'adreça IP.

La comunicació no és possible si l'altra part està descrita pel nom d'amfitrió, el nom de domini, etc. quan l'ordinador o la impressora duu a terme una comunicació IP.

Sol·licita aquesta informació al servidor DNS i obté l'adreça IP de l'altra part. El procés es coneix com a resolució de nom.

Per això, els dispositius com ara els ordinadors i les impressores poden comunicar-se utilitzant l'adreça IP.

La resolució de noms és necessària per tal que la impressora es comuniqui utilitzant la funció de correu electrònic o de connexió a Internet.

Quan utilitzeu aquestes funcions, definiu la configuració del servidor DNS.

Quan assigneu automàticament l'adreça IP a la impressora mitjançant la funció DHCP de l'encaminador o servidor DHCP, es defineix automàticament.

El servidor intermediari es col·loca a la passarel·la entre la xarxa i Internet i es comunica amb l'ordinador, la impressora, i Internet (servidor oposat) en nom de cada un d'ells. El servidor oposat només es comunica amb el servidor intermediari. Per tant, la informació de la impressora, com l'adreça IP i el número de port no es poden llegir i s'espera que sigui més segur.

Quan connecteu a Internet mitjançant un servidor intermediari, configureu el servidor intermediari a la impressora.

Connexió a la xarxa des del Tauler de control

Connecteu la impressora a la xarxa des del tauler de control de la impressora.

Assignació de l'adreça IP

Configureu els elements bàsics, com ara **Adreça IP, Màscara subxarxa, Passarel·la pred.**.

Aquesta secció descriu el procediment per configurar una adreça IP estàtica.

1. Enceneu la impressora.

2. Seleccioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > a la pantalla d'inici del tauler de control de la impressora.

3. Seleccioneu **Avançat** > **TCP/IP**.

Nota:

Heu d'introduir la contrasenya d'administrador per a la xarxa.

4. Seleccioneu **Manual** per **Obtén adreça IP**.

Si establiu automàticament l'adreça IP mitjançant la funció DHCP de l'enclaminador, seleccioneu **Automàtic**. En aquest cas, l'**Adreça IP**, la **Màscara subxarxa**, i la **Passarel·la pred.** dels passos 5 a 6 també s'estableixen automàticament; per tant, aneu al pas 7.

5. Introduïu l'adreça IP.

Confirmeu el valor reflectit a la pantalla anterior.

6. Establiu la configuració de la **Màscara subxarxa** i la **Passarel·la pred.**.

Confirmeu el valor reflectit a la pantalla anterior.



Important:

*Si la combinació d'**Adreça IP**, **Màscara subxarxa** i **Passarel·la pred.** no és correcta, **Inicia la configuració** estarà inactiu i no s'aplicaran els canvis. Confirmeu que no hi hagi cap error en les dades introduïdes.*

7. Introduïu l'adreça IP del servidor DNS principal.

Confirmeu el valor reflectit a la pantalla anterior.

Quan seleccioneu **Automàtic** per a la configuració d'assignació d'adreça IP, podeu seleccionar la configuració del servidor DNS des de **Manual** o **Automàtic**. Si no podeu obtenir l'adreça del servidor DNS automàticament, seleccioneu **Manual** i introduïu l'adreça del servidor DNS. A continuació, introduïu directament l'adreça del servidor DNS secundari. Si seleccioneu **Automàtic**, continueu al pas 9.

8. Introduïu l'adreça IP del servidor DNS secundari.

Confirmeu el valor reflectit a la pantalla anterior.

9. Toqueu **Inicia la configuració**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Configuració del servidor intermediari

Configureu el servidor intermediari si totes les afirmacions següents són vertaderes.

El servidor intermediari està establert per a la connexió Internet.

Quan utilitzeu una funció per la qual una impressora connecta directament a Internet, com ara el servei Epson Connect o serveis en núvol d'una altra empresa.

1. Seleccioneu **Configurac.** a la pantalla d'inici.

Quan establiu la configuració després de configurar l'adreça IP, es mostra la pantalla **Avançat**. Aneu al pas 3.

2. Seleccioneu **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Avançat**.

3. Seleccioneu **Serv. intermediari**.
4. Seleccioneu **Usar per Ajustos de servidor intermediari**.
5. Introduïu l'adreça del servidor intermediari en format IPv4 o FQDN.
Confirmeu el valor reflectit a la pantalla anterior.
6. Introduïu el número de port del servidor intermediari.
Confirmeu el valor reflectit a la pantalla anterior.
7. Toqueu **Inicia la configuració**.

Connexió a Ethernet

Connecteu la impressora a la xarxa amb un cable Ethernet i comproveu la connexió.

1. Connecteu la impressora i el concentrador (interruptor LAN) amb un cable Ethernet.
2. Seleccioneu **Configurac.** a la pantalla d'inici.
3. Seleccioneu **Configuració general > Configuració de xarxa > Comprovació de connexió**.
Es mostra el resultat del diagnòstic de connexió. Confirmeu que la connexió sigui correcta.

Connexió a LAN sense fil (Wi-Fi)

Podeu connectar la impressora a una LAN sense fil (Wi-Fi) de diverses maneres. Escolliu el mètode de connexió que coincideixi amb l'entorn i les condicions que utilitzeu.

Si coneixeu la informació de l'encaminador sense fil, com el SSID i la contrasenya, podeu realitzar la configuració manualment.

Si l'encaminador sense fil és compatible amb WPS, podeu realitzar la configuració mitjançant l'ús de configuració del botó d'ordre.

Després de connectar la impressora a la xarxa, connecteu-vos a la impressora des del dispositiu que vulgueu utilitzar (ordinador, dispositius intel·ligents, tauletes, etc.)

Informació relacionada

- ➔ [“Advertència en fer servir una connexió Wi-Fi de 5 GHz” a la pàgina 53](#)
- ➔ [“Configuració de Wi-Fi introduint el SSID i la contrasenya” a la pàgina 54](#)
- ➔ [“Establiment de la configuració de Wi-Fi mitjançant la Configuració del botó d'ordre \(WPS\)” a la pàgina 55](#)
- ➔ [“Establiment de la configuració de Wi-Fi per a la configuració de codi PIN \(WPS\)” a la pàgina 55](#)

Advertència en fer servir una connexió Wi-Fi de 5 GHz

Aquesta impressora normalment fa servir W52 (36ch) com al canal per connectar amb Wi-Fi Direct (Simple AP). Atès que el canal per a la connexió LAN sense fil (Wi-Fi) se selecciona automàticament, el canal utilitzat pot ser diferent quan s'utilitza al mateix temps que una connexió Wi-Fi Direct. L'enviament de dades a la impressora pot retardar-se si els canals són diferents. Si no interfereix amb l'ús, connecteu-vos a l'SSID en la banda de 2,4 GHz. En la banda de freqüència de 2,4 GHz, els canals utilitzats coincidiran.

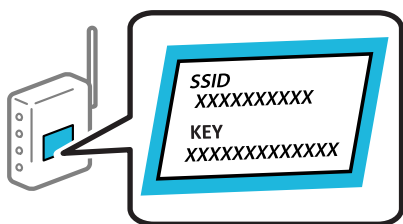
Quan configureu la LAN sense fil a 5 GHz, es recomana deshabilitar Wi-Fi Direct.

Configuració de Wi-Fi introduint el SSID i la contrasenya

Podeu configurar una xarxa Wi-Fi introduint la informació necessària per connectar-vos a un encaminador sense fil des del tauler de control de la impressora. Per configurar-ho mitjançant aquest mètode, necessiteu el SSID i la contrasenya d'un encaminador sense fil.

Nota:

Si utilitzeu un encaminador sense fil amb la configuració predeterminada, el SSID i la contrasenya els trobareu a l'etiqueta. Si no sabeu el SSID ni la contrasenya, poseu-vos en contacte amb la persona que va configurar l'encaminador sense fil o consulteu la documentació inclosa amb l'encaminador sense fil.



1. Toqueu  a la pantalla d'inici.

Nota:

Si es mostra  a la pantalla de la impressora, toqueu aquesta icona i inicieu sessió com a administrador.

2. Toqueu **Encaminador**.

Si heu realitzat ajustos d'Ethernet, comproveu el missatge i, a continuació, toqueu **Canvia a conn. Wi-Fi**. Aneu al pas 4.

3. Toqueu **Inicia instal·lació**.

4. Toqueu **Configuració Wi-Fi**.

Si heu realitzat ajustos d'Ethernet, comproveu el missatge i, a continuació, toqueu **Sí**.

5. Toqueu **Assistent de configuració de Wi-Fi**.

6. Seguiu les instruccions de la pantalla per seleccionar l'SSID, introduïu la contrasenya de l'encaminador sense fil, i inicieu la configuració.

Si voleu comprovar l'estat de connexió de xarxa de la impressora després de completar la configuració, consulteu l'enllaç d'informació relacionada a continuació per a més detalls.

Nota:

- Si no sabeu el SSID, comproveu si està escrit a l'etiqueta de l'encaminador sense fil. Si utilitzeu l'encaminador sense fil amb la configuració predeterminada, utilitzeu el SSID escrit a l'etiqueta. Si no trobeu la informació, consulteu la documentació inclosa amb l'encaminador sense fil.
- La contrasenya distingeix minúscules i majúscules.
- Si no coneixeu la contrasenya, comproveu si la informació està escrita a l'etiqueta de l'encaminador sense fil. A l'etiqueta, la contrasenya pot aparèixer com a "Network Key", "Wireless Password", etc. Si utilitzeu l'encaminador sense fil amb la configuració predeterminada, utilitzeu la contrasenya escrita a l'etiqueta.

Informació relacionada

➔ ["Comprovació de l'estat de la connexió de xarxa de la impressora \(informe de connexió de xarxa\)" a la pàgina 297](#)

➔ [“Impressió d'un informe de connexió de xarxa” a la pàgina 56](#)

Establiment de la configuració de Wi-Fi mitjançant la Configuració del botó d'ordre (WPS)

Podeu configurar automàticament una xarxa Wi-Fi prement un botó a l'encaminador sense fil. Si es compleixen les següents condicions, podeu configurar-la mitjançant l'ús d'aquest mètode.

- L'encaminador sense fil és compatible amb WPS (Wi-Fi Protected Setup).
- La connexió Wi-Fi actual es va establir prement un botó a l'encaminador sense fil.

Nota:

Si no podeu trobar el botó o voleu fer la configuració fent servir el programari, consulteu la documentació proporcionada amb l'encaminador sense fil.

1. Toqueu  a la pantalla d'inici.

Nota:

Si es mostra  a la pantalla de la impressora, toqueu aquesta icona i inicieu sessió com a administrador.

2. Toqueu **Encaminador**.

Si heu realitzat ajustos d'Ethernet, comproveu el missatge i, a continuació, toqueu **Canvia a conn. Wi-Fi**. Aneu al pas 4.

3. Toqueu **Inicia instal·lació**.

4. Toqueu **Configuració Wi-Fi**.

Si heu realitzat ajustos d'Ethernet, comproveu el missatge i, a continuació, toqueu **Sí**.

5. Toqueu **Configuració del botó d'ordre (WPS)**.

6. Seguiu les instruccions de la pantalla.

Si voleu comprovar l'estat de connexió de xarxa de la impressora després de completar la configuració, consulteu l'enllaç d'informació relacionada a continuació per a més detalls.

Nota:

Si la connexió falla, reinicieu l'encaminador sense fil, moveu-lo més a prop de la impressora i torneu a provar-ho. Si tot i així no funciona, imprimeu un informe de connexió de xarxa i comproveu la solució.

Informació relacionada

➔ [“Impressió d'un informe de connexió de xarxa” a la pàgina 56](#)

Establiment de la configuració de Wi-Fi per a la configuració de codi PIN (WPS)

Podeu connectar automàticament a un encaminador sense fil mitjançant l'ús d'un codi PIN. Podeu utilitzar aquest mètode per configurar si un encaminador sense fil té capacitat per a WPS (Wi-Fi Protected Setup). Utilitzeu un ordinador per introduir un codi PIN a l'encaminador sense fil.

1. Toqueu  a la pantalla d'inici.

Nota:

Si es mostra  a la pantalla de la impressora, toqueu aquesta icona i inicieu sessió com a administrador.

2. Toqueu **Encaminador**.

Si heu realitzat ajustos d'Ethernet, comproveu el missatge i, a continuació, toqueu **Canvia a conn. Wi-Fi**. Aneu al pas 4.

3. Toqueu **Inicia instal·lació**.

4. Toqueu **Configuració Wi-Fi**.

Si heu realitzat ajustos d'Ethernet, comproveu el missatge i, a continuació, toqueu **Sí**.

5. Toqueu **Altres** > **Configuració del codi PIN (WPS)**.

6. Seguiu les instruccions de la pantalla.

Si voleu comprovar l'estat de connexió de xarxa de la impressora després de completar la configuració, consulteu l'enllaç d'informació relacionada a continuació per a més detalls.

Nota:

Consulteu la documentació proporcionada amb l'encaminador sense fil per als detalls sobre la introducció d'un codi PIN.

Informació relacionada

➔ [“Impressió d'un informe de connexió de xarxa” a la pàgina 56](#)

Resolució de problemes en les connexions de xarxa

Impressió d'un informe de connexió de xarxa

Podeu imprimir un informe de connexió de xarxa per comprovar l'estat entre la impressora i l'encaminador sense fil.

1. Seleccioneu **Configurac.** a la pantalla d'inici.

2. Seleccioneu **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Comprovació de connexió**.

Comença la comprovació de la connexió.

3. Seleccioneu **Imprimir l'informe de verificació**.

4. Imprimiu l'informe de connexió de xarxa.

Si es produeix un error, comproveu l'informe de connexió de xarxa i seguiu les solucions impreses.

Informació relacionada

➔ [“Configuració de xarxa” a la pàgina 396](#)

➔ [“Missatges i solucions a l'informe de connexió de xarxa” a la pàgina 60](#)

No es pot connectar a la xarxa

L'adreça IP no s'ha assignat correctament.

Si l'adreça IP assignada a la impressora és 169.254.XXX.XXX, i la màscara de subxarxa és 255.255.0.0, pot ser que l'adreça IP no s'assigni correctament.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Avançat** > **TCP/IP** al tauler de control de la impressora i, a continuació, comproveu l'adreça IP i la màscara de subxarxa assignades a la impressora.

Reinicieu l'encaminador sense fil o restabliu la configuració de la xarxa per a la impressora.

Si la configuració de xarxa de la impressora és incorrecta, reconfigureu els ajustos de xarxa de la impressora d'acord amb l'entorn de xarxa.

Informació relacionada

➔ [“Connexió a la xarxa des del Tauler de control” a la pàgina 51](#)

La impressora s'ha connectat a través d'Ethernet utilitzant dispositius compatibles amb IEEE 802.3az (Energy Efficient Ethernet).

Quan connecteu la impressora mitjançant Ethernet utilitzant dispositius compatibles amb l'IEEE 802.3az (Energy Efficient Ethernet), es poden produir els següents problemes en funció del concentrador o l'encaminador que utilitzeu.

- La connexió es torna inestable, la impressora es connecta i desconnecta una vegada i una altra.
- No es pot connectar a la impressora.
- La velocitat de comunicació es fa lenta.

Seguiu els passos següents per desactivar IEEE 802.3az a la impressora i, a continuació, connectar-la.

1. Traieu el cable Ethernet connectat a l'ordinador i la impressora.
2. Quan l'IEEE 802.3az estigui habilitat per a l'ordinador, desactiveu-lo.
Consulteu la documentació inclosa amb l'ordinador per obtenir més informació.
3. Connecteu l'ordinador i la impressora directament amb un cable Ethernet.
4. A la impressora, imprimeu un informe de connexió de la xarxa.
[“Impressió d'un informe de connexió de xarxa” a la pàgina 56](#)
5. Comproveu l'adreça IP de la impressora a l'informe de connexió de la xarxa.
6. A l'ordinador, accediu a Web Config.
Inicieu un navegador web i, després, introduïu l'adreça IP de la impressora.
[“Execució de Web Config en un navegador Web” a la pàgina 385](#)
7. Seleccioneu la pestanya **Network** > **Wired LAN**.
8. Seleccioneu **OFF** per **IEEE 802.3az**.
9. Feu clic a **Next**.

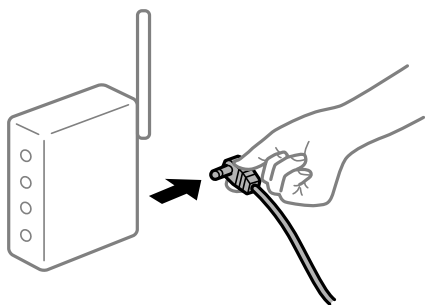
10. Feu clic a **OK**.
11. Traieu el cable Ethernet connectat a l'ordinador i la impressora.
12. Si en el pas 2 heu desactivat l'IEEE 802.3az a l'ordinador, habiliteu-lo.
13. Connecteu els cables Ethernet que heu retirat en el pas 1 a l'ordinador i la impressora.

Si el problema encara es produeix, dispositius que no són la impressora poden ser la causa del problema.

Alguna cosa no funciona bé amb els dispositius de xarxa amb connexió Wi-Fi.

Proveu les solucions següents si podeu reinicialitzar l'encaminador LAN sense fil al vostre entorn.

Apagueu els dispositius que vulgueu connectar a la xarxa. Espereu uns 10 segons i, a continuació, enceneu els dispositius en l'ordre següent; l'encaminador sense fil, l'ordinador o el dispositiu intel·ligent, i després la impressora. Moveu la impressora i l'ordinador o dispositiu intel·ligent per acostar-los a l'encaminador sense fil per facilitar la comunicació d'ones de ràdio i, a continuació, proveu de tornar a fer els ajustos de xarxa.



Els dispositius no poden rebre senyals de l'encaminador sense fil perquè estan massa separats.

Proveu les solucions següents si podeu desplaçar el dispositiu dins l'entorn d'instal·lació.

Després d'acostar l'ordinador o el dispositiu intel·ligent i la impressora a l'encaminador sense fil, apagueu l'encaminador sense fil i torneu a encendre'l.

Quan es canvia l'encaminador sense fil, la configuració no coincideix amb l'encaminador nou.

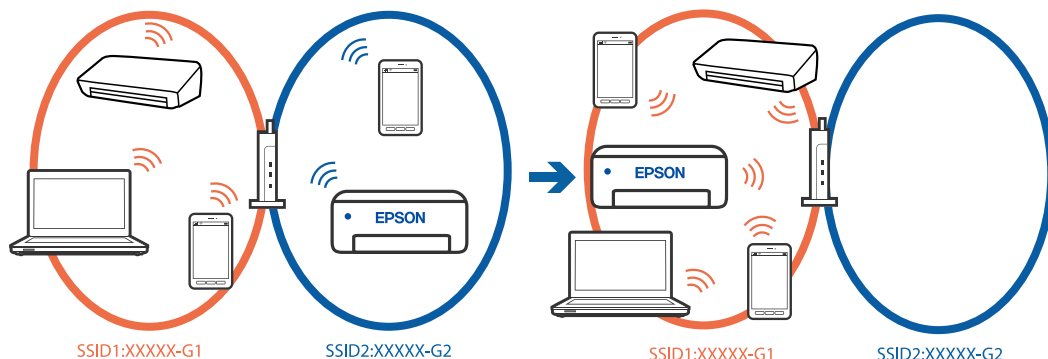
Realitzeu la configuració de nou perquè coincideixi amb el nou encaminador sense fil.

Informació relacionada

➔ [“Connexió a la xarxa des del Tauler de control” a la pàgina 51](#)

Els SSID connectats des de la computadora o dispositiu intel·ligent i la computadora són diferents.

Si utilitzeu diversos encaminadors sense fil al mateix temps o si l'encaminador sense fil té diversos SSID i els dispositius estan connectats a diferents SSID, no podreu connectar-se a l'encaminador sense fil.



Connecteu l'ordinador o dispositiu intel·ligent al mateix SSID que la impressora.

- Per saber a quin SSID està connectat la impressora, imprimeu l'informe de comprovació de la connexió de xarxa.
- Reviseu el nom de la Wi-Fi o de la xarxa a la que esteu connectat en tots els ordinadors i els dispositius intel·ligents que voleu fer servir.
- Si la impressora i l'ordinador o el dispositiu intel·ligent estan connectats a xarxes diferents, torneu a connectar el dispositiu a l'SSID que fa servir la impressora.

Està disponible un separador de privadesa a l'encaminador sense fil.

La majoria d'encaminadors sense fil tenen una funció de separador que bloqueja les comunicacions entre dispositius al mateix SSID. Si no podeu establir comunicació entre la impressora i l'ordinador o dispositiu intel·ligent encara que estiguin connectats a la mateixa xarxa, desactiveu la funció de separador a l'encaminador sense fil. Consulteu la guia subministrada amb l'encaminador sense fil per obtenir més informació.

Missatges i solucions a l'informe de connexió de xarxa

Comproveu els missatges i els codis d'error de l'informe de connexió de xarxa i, a continuació, seguïu les instruccions.

The screenshot shows a network connection report with the following sections:

- Check Network Connection**
- Check Result**: FAIL
- Error code**: (E-2)
- Message**: See the Network Status and check if the Network Name (SSID) is the SSID you want to connect. If the SSID is correct, make sure to enter the correct password and try again.
- Tip**: If your problems persist, see your documentation for help and networking tips.
- Checked Items**:

Wireless Network Name (SSID) Check	FAIL
Communication Mode Check	Unchecked
Security Mode Check	Unchecked
MAC Address Filtering Check	Unchecked
Security Key/Password Check	Unchecked
IP Address Check	Unchecked
Detailed IP Setup Check	Unchecked
- Network Status**:

Printer Name	EPSON XXXXXX
Printer Model	XX-XXX Series
IP Address	169.254.137.8
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	
Network Name (SSID)	EpsonNet
Security	None
Signal Strength	Poor
MAC Address	F8:D0:27:40:C0:AC

Annotation 'a' points to the error code (E-2). Annotation 'b' points to the message text.

- a. Codi d'error
- b. Missatges a l'entorn de xarxa

Informació relacionada

- ➔ “E-1” a la pàgina 61
- ➔ “E-2, E-3, E-7” a la pàgina 61
- ➔ “E-5” a la pàgina 62
- ➔ “E-6” a la pàgina 62
- ➔ “E-8” a la pàgina 62
- ➔ “E-9” a la pàgina 63
- ➔ “E-10” a la pàgina 63
- ➔ “E-11” a la pàgina 63
- ➔ “E-12” a la pàgina 64
- ➔ “E-13” a la pàgina 64
- ➔ “Missatge a l'entorn de xarxa” a la pàgina 65

E-1

Solucions:

- Assegureu-vos que el cable Ethernet estigui connectat correctament a la vostra impressora, al vostre concentrador o a altres dispositius de xarxa.
- Assegureu-vos que el vostre concentrador o els altres dispositius de xarxa estiguin encesos.
- Si voleu connectar la impressora per Wi-Fi, establiu la configuració de Wi-Fi per a la impressora altra vegada ja que està desactivada.

E-2, E-3, E-7

Solucions:

- Comproveu que l'encaminador sense fil està activat.
- Confirmeu que l'ordinador o el dispositiu està connectat correctament a l'encaminador sense fil.
- Desactiveu l'encaminador sense fil. Espereu uns 10 segons i, a continuació, enceneu-lo.
- Col·loqueu la impressora a prop de l'encaminador sense fil i traieu-ne els obstacles que hi pugui haver entremig.
- Si heu introduït el SSID manualment, comproveu que sigui correcte. Comproveu el SSID a la part **Network Status** de l'informe de connexió de xarxa.
- Si un encaminador sense fil té múltiples SSID, seleccioneu l'SSID que es visualitza. Quan el SSID utilitza una freqüència no compatible, la impressora no els mostra.
- Si utilitzeu la configuració de botó d'ordre per establir una connexió de xarxa, comproveu que l'encaminador sense fil admet WPS. No podeu utilitzar la configuració de botó d'ordre si l'encaminador sense fil no admet WPS.
- Comproveu que l'SSID només utilitza caràcters ASCII (caràcters alfanumèrics i símbols). La impressora no pot mostrar un SSID que contingui caràcters que no siguin ASCII.
- Abans d'establir una connexió amb l'encaminador sense fil, comproveu que coneixeu l'SSID i la contrasenya. Si feu servir la configuració predeterminada de l'encaminador sense fil, trobareu l'SSID i la contrasenya escrita a l'etiqueta de l'encaminador sense fil. Si no coneixeu l'SSID i la contrasenya, poseu-vos en contacte amb la persona que va configurar l'encaminador sense fil o consulteu la documentació inclosa amb l'encaminador sense fil.
- Si voleu connectar a un SSID generat mitjançant la funció de compartició de xarxa en un dispositiu intel·ligent, comproveu el SSID i la contrasenya a la documentació subministrada amb el dispositiu intel·ligent.
- Si la vostra connexió Wi-Fi es trunca sobtadament, comproveu les següents condicions. Si aplica alguna d'aquestes condicions, reinicieu la configuració de xarxa descarregant-vos i executant el programari de la pàgina web següent.

<https://epson.sn> > **Configuració**

- S'ha afegit un altre dispositiu a la xarxa amb la configuració de botó.
- La xarxa Wi-Fi es va crear utilitzant qualsevol mètode diferent de la configuració del Botó d'ordre.

Informació relacionada

- ➔ [“Configurar la connexió amb l'ordinador” a la pàgina 297](#)
- ➔ [“Connexió a LAN sense fil \(Wi-Fi\)” a la pàgina 53](#)

E-5

Solucions:

Assegureu-vos que el tipus de seguretat de l'encaminador sense fil estigui establert en un dels següents. Si no és així, canvieu el tipus de seguretat de l'encaminador sense fil i, després, restabliu la configuració de xarxa de la impressora.

- WEP-64 bits (40 bits)
- WEP-128 bits (104 bits)
- WPA PSK (TKIP/AES)*
- WPA2 PSK (TKIP/AES)*
- WPA (TKIP/AES)
- WPA2 (TKIP/AES)
- WPA3-SAE (AES)
- WPA2/WPA3-Enterprise

* WPA PSK també es coneix com a WPA Personal. WPA2 PSK també es coneix com a WPA2 Personal.

E-6

Solucions:

- Comproveu si el filtre d'adreces MAC està desactivat. Si està activat, registreu l'adreça MAC de la impressora perquè no es filtri. Consulteu la documentació de l'encaminador sense fil per obtenir més informació. Podeu consultar l'adreça MAC de la impressora a l'apartat **Network Status** de l'informe de connexió de la xarxa.
- Si l'encaminador sense fil es fa servir mitjançant l'autenticació compartida amb seguretat WEP, comproveu que la clau d'autenticació i l'índex són correctes.
- Si el número de dispositius que es poden connectar a l'encaminador sense fil és inferior al número de dispositius de la xarxa que voleu connectar, configureu l'encaminador sense fil per augmentar el número de dispositius que es poden connectar. Consulteu la documentació de l'encaminador sense fil per configurar-lo.

Informació relacionada

➔ [“Configurar la connexió amb l'ordinador” a la pàgina 297](#)

E-8

Solucions:

- Habilitau el DHCP a l'encaminador sense fil si Obtenir adreça IP de la impressora s'ha establert en Automàtic.
- Si Obtenir adreça IP de la impressora s'ha establert en Manual, l'adreça IP establerta manualment està fora d'abast (per exemple: 0.0.0.0) i no és vàlida. Establiu una adreça IP vàlida al tauler de control de la impressora.

Informació relacionada

➔ [“Assignació de l'adreça IP” a la pàgina 51](#)

E-9

Solucions:

Comproveu el següent.

- Els dispositius estan apagats.
- Podeu accedir Internet i altres ordinadors o dispositius de xarxa a la mateixa xarxa des dels dispositius que vulgueu connectar a la impressora.

Si la impressora i els dispositius de la xarxa segueixen sense connectar-se després de confirmar els punts anteriors, desactiveu l'encaminador sense fil. Espereu uns 10 segons i, a continuació, enceneu-lo. Seguidament, baixeu i executeu l'instal·lador del lloc web següent per restablir la configuració de la xarxa.

<https://epson.sn> > **Configuració**

Informació relacionada

➔ “Configurar la connexió amb l'ordinador” a la pàgina 297

E-10

Solucions:

Comproveu el següent.

- Altres dispositius de la xarxa estan encesos.
- Les adreces de xarxa (Adreça IP, màscara de la subxarxa i passarel·la per defecte) són correctes si heu establert l'opció **Obtén l'adreça IP de la impressora a Manual**.

Si són incorrectes, restabliu l'adreça de la xarxa. Podeu comprovar l'adreça IP la màscara de la subxarxa i la passarel·la per defecte a la part **Network Status** de l'informe de connexió de xarxa.

Informació relacionada

➔ “Assignació de l'adreça IP” a la pàgina 51

E-11

Solucions:

Comproveu el següent.

- L'adreça de la passarel·la predeterminada és correcta si establiu la Configuració TCP/IP de la impressora en **Manual**.
- El dispositiu que s'ha establert com a passarel·la predeterminada està encès.

Establiu l'adreça correcta de la passarel·la predeterminada. Podeu consultar l'adreça de la passarel·la predeterminada a l'apartat **Network Status** de l'informe de connexió de la xarxa.

Informació relacionada

➔ “Assignació de l'adreça IP” a la pàgina 51

E-12

Solucions:

Comproveu el següent.

- Altres dispositius de la xarxa estan encesos.
- Les adreces de xarxa (Adreça IP, màscara de la subxarxa i passarel·la per defecte) són correctes si les heu introduït manualment.
- Les adreces de xarxa d'altres dispositius (màscara de subxarxa i passarel·la per defecte) són les mateixes.
- L'adreça IP no entra amb conflicte amb altres dispositius.

Si la impressora i els dispositius de la xarxa segueixen sense connectar-se després de confirmar els punts anteriors, proveu el següent.

- Desactiveu l'encaminador sense fil. Espereu uns 10 segons i, a continuació, enceneu-lo.
- Repetiu la configuració de la xarxa amb l'instal·lador. Podeu executar-lo des del següent lloc web.
<https://epson.sn> > **Configuració**
- Podeu registrar diverses contrasenyes en un encaminador sense fil que utilitza el tipus de seguretat WEP. Si es registren diverses contrasenyes, comproveu si la primera contrasenya registrada està establerta a la impressora.

Informació relacionada

- ➔ “Assignació de l'adreça IP” a la pàgina 51
- ➔ “Configurar la connexió amb l'ordinador” a la pàgina 297

E-13

Solucions:

Comproveu el següent.

- Els dispositius de xarxa, com ara l'encaminador sense fil, el concentrador i l'encaminador estan encesos.
- La configuració TCP/IP dels dispositius de xarxa no s'ha establert manualment. (Si la configuració TCP/IP s'ha establert automàticament i la configuració TCP/IP d'altres dispositius de xarxa s'ha establert manualment, la xarxa de la impressora pot diferir de la xarxa dels altres dispositius.)

Si tot i així no funciona després de comprovar l'anterior, proveu el següent.

- Desactiveu l'encaminador sense fil. Espereu uns 10 segons i, a continuació, enceneu-lo.
- Configureu la xarxa a l'ordinador que es troba a la mateixa xarxa que la impressora amb l'instal·lador. Podeu executar-lo des del següent lloc web.
<https://epson.sn> > **Configuració**
- Podeu registrar diverses contrasenyes en un encaminador sense fil que utilitza el tipus de seguretat WEP. Si es registren diverses contrasenyes, comproveu si la primera contrasenya registrada està establerta a la impressora.

Informació relacionada

- ➔ “Assignació de l'adreça IP” a la pàgina 51
- ➔ “Configurar la connexió amb l'ordinador” a la pàgina 297

Missatge a l'entorn de xarxa

Missatge	Solució
The Wi-Fi environment needs to be improved. Turn the wireless router off and then turn it on. If the connection does not improve, see the documentation for the wireless router.	Després d'acostar la impressora a l'encaminador sense fil i d'eliminar qualsevol obstacle entre ells, apagueu l'encaminador sense fil. Espereu uns 10 segons i, a continuació, enceneu-lo. Si encara no es connecta, consulteu la documentació inclosa amb l'encaminador sense fil.
*No more devices can be connected. Disconnect one of the connected devices if you want to add another one.	Els dispositius informàtics i intel·ligents que es poden connectar simultàniament estan connectats íntegrament a la connexió Wi-Fi Direct (Simple AP). Per afegir un altre dispositiu informàtic o intel·ligent, desconnecteu primer un dels dispositius connectats o connecteu-lo primer a l'altra xarxa. Podeu confirmar el nombre de dispositius sense fil que es poden connectar simultàniament i el nombre de dispositius connectats comprovant el full d'estat de la xarxa o el tauler de control de la impressora.
The same SSID as Wi-Fi Direct exists in the environment. Change the Wi-Fi Direct SSID if you cannot connect a smart device to the printer.	Al tauler de control de la impressora, aneu a la pantalla de configuració de Wi-Fi Direct i seleccioneu el menú per canviar la configuració. Podeu canviar el nom de la xarxa que va després de DIRECT-XX-. Introduïu com a màxim 22 caràcters.

Informació relacionada

➔ [“Imprimeix full d'estat:” a la pàgina 398](#)

Preparació i configuració de la impressora segons l'ús

Configuració dels elements opcionals disponibles

Per a utilitzar una font de paper opcional quan s'imprimeix des d'un ordinador, és necessari realitzar ajustos en el controlador de la impressora.

Configuració dels elements opcionals disponibles - Windows

Nota:

Inicieu la sessió a l'ordinador com a administrador.

1. Obriu la pestanya **Paràmetres opcionals** de les propietats de la impressora.

Windows 11

Feu clic al botó d'inici i, a continuació, seleccioneu **Totes les aplicacions** > **Eines de Windows** > **Tauler de control** > **Visualitza dispositius i impressores en Maquinari i so**. Feu clic amb el botó dret a la impressora o manteniu-la premuda, seleccioneu **Propietats de la impressora** i, a continuació, feu clic a la pestanya **Paràmetres opcionals**.

- Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Feu clic al botó Inicia i, seguidament, seleccioneu **Sistema Windows > Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores a Maquinari i so**. Feu clic amb el botó dret a la impressora o manteniu-la premuda, seleccioneu **Propietats de la impressora** i, a continuació, feu clic a la pestanya **Paràmetres opcionals**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Seleccioneu **Escriptori > Configuració > Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores a Maquinari i so**. Feu clic amb el botó dret a la impressora o manteniu-la premuda, seleccioneu **Propietats de la impressora** i, a continuació, feu clic a la pestanya **Paràmetres opcionals**.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Feu clic al botó Inicia, seleccioneu **Tauler de control > Maquinari i so > Escàner i càmeres** i comproveu si hi apareix la impressora. Feu clic amb el botó dret a la impressora, seleccioneu **Propietats de la impressora** i, a continuació, feu clic a **Paràmetres opcionals**.

- Windows Vista/Windows Server 2008

Feu clic al botó Inicia i seleccioneu **Tauler de control > Impressores a Maquinari i so**. Feu clic amb el botó dret a la impressora, seleccioneu **Propietats** i, a continuació, feu clic a la pestanya **Paràmetres opcionals**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Feu clic al botó Inicia, seleccioneu **Tauler de control > Impressores i altre maquinari > Escàner i càmeres** i comproveu si hi apareix la impressora.

2. Seleccioneu **Obtén de la impressora** i, a continuació, feu clic a **Obtén**.

3. Feu clic a **D'acord**.

Configuració dels elements opcionals disponibles - Windows PostScript

Nota:

Inicieu la sessió a l'ordinador com a administrador.

1. Obriu la pestanya **Paràmetres opcionals** de les propietats de la impressora.

- Windows 11

Feu clic al botó d'inici i, a continuació, seleccioneu **Totes les aplicacions > Eines de Windows > Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores a Maquinari i so**. Feu clic amb el botó dret a la impressora o manteniu-la premuda i seleccioneu **Propietats de la impressora**. A la pestanya **Configuració del dispositiu**.

- Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Feu clic al botó Inicia i, seguidament, seleccioneu **Sistema Windows > Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores a Maquinari i so**. Feu clic amb el botó dret a la impressora o manteniu premut, a continuació seleccioneu **Propietats de la impressora** i, a continuació, feu clic a la Configuració pestanya **Device Settings**.

- Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Seleccioneu **Escriptori > Configuració > Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores a Maquinari i so**. Feu clic amb el botó dret a la impressora o manteniu premut, a continuació seleccioneu **Propietats de la impressora** i, a continuació, feu clic a la Configuració pestanya **Device Settings**.

- Windows 7/Windows Server 2008 R2

Feu clic al botó Inicia i seleccioneu **Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores a Maquinari i so**. Feu clic amb el botó dret a la impressora i seleccioneu **Propietats de la impressora** i, a continuació, feu clic a la pestanya **Device Settings**.

- Windows Vista/Windows Server 2008

Feu clic al botó Inicia i seleccioneu **Tauler de control > Impressores a Maquinari i so**. Feu clic amb el botó dret a la impressora, seleccioneu **Propietats** i, a continuació, feu clic a la pestanya **Configuració del dispositiu**.

- Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Feu clic al botó Inicia i seleccioneu **Tauler de control > Impressores i altre maquinari > Impressores i faxos**. Feu clic amb el botó dret a la impressora, seleccioneu **Propietats** i, a continuació, feu clic a la pestanya **Configuració del dispositiu**.

2. Seleccioneu els dispositius opcionals a la configuració **Opcions instal·lables**.
3. Feu clic a **D'acord**.

Configuració dels elements opcionals disponibles - Mac OS

1. Seleccioneu **Preferències del sistema** al menú Apple > **Impressores i escàners** (o **Impressió i Escaneig, Impressió i Fax**), i després seleccioneu la impressora. Feu clic a **Opcions i recanvis > Opcions** (o **Controlador**).
2. Determina la configuració segons el tipus d'unitat opcional.
3. Feu clic a **D'acord**.

Configuració dels elements opcionals disponibles - Mac OSPostScript

1. Seleccioneu **Preferències del sistema** al menú Apple > **Impressores i escàners** (o **Impressió i Escaneig, Impressió i Fax**), i després seleccioneu la impressora. Feu clic a **Opcions i recanvis > Opcions** (o **Controlador**).
2. Determina la configuració segons el tipus d'unitat opcional.
3. Feu clic a **D'acord**.

Preparació per enviar un correu electrònic

Configuració d'un servidor de correu

Configureu el servidor de correu des de Web Config.

Comproveu el que figura a continuació abans de definir la configuració.

- La impressora està connectada a la xarxa que pot accedir al servidor de correu electrònic.
- La informació de configuració de correu electrònic de l'ordinador utilitza el mateix servidor de correu electrònic que la impressora.

Nota:

- ❑ Quan utilitzeu el servidor de correu a Internet, confirmeu la informació de configuració del proveïdor o el lloc web.
- ❑ També podeu configurar el servidor de correu des del tauler de control. Accediu com s'explica a continuació.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Avançat** > **Servidor de correu el.** > **Configuració de servidor**

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Network** > **Email Server** > **Basic**
4. Introduïu un valor per a cada element.
5. Seleccioneu **OK**.
Es mostra la configuració que heu seleccionat.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Elements de configuració del servidor de correu

Elements	Configuració i explicació	
Authentication Method	Especifiqueu el mètode d'autenticació per a la impressora per accedir al servidor de correu.	
	Off	Especifiqueu si el servidor de correu no requereix autenticació.
	SMTP AUTH	S'autentica al servidor SMTP (servidor de correu de sortida) quan s'envia el correu. El servidor de correu ha de ser compatible amb l'autenticació SMTP.
	POP before SMTP	S'autentica al servidor POP3 (servidor de correu d'entrada) quan s'envia el correu. Si seleccioneu aquest element, configureu el servidor POP3.
Authenticated Account	Si seleccioneu SMTP AUTH o POP before SMTP com a Authentication Method , introduïu el nom del compte autenticat, entre 0 i 255 caràcters, en ASCII (0x20-0x7E). Si seleccioneu SMTP AUTH , introduïu el compte del servidor SMTP. Si seleccioneu POP before SMTP , introduïu el compte del servidor POP3.	
Authenticated Password	Si seleccioneu SMTP AUTH o POP before SMTP com a Authentication Method , introduïu la contrasenya autenticada, entre 0 i 20 caràcters, en ASCII (0x20-0x7E). Si seleccioneu SMTP AUTH , introduïu el compte autenticat per al servidor SMTP. Si seleccioneu POP before SMTP , introduïu el compte autenticat per al servidor POP3.	

Elements	Configuració i explicació	
Sender's Email Address	Introduïu l'adreça de correu del remitent, p. ex. l'adreça de correu de l'administrador del sistema. Aquesta adreça s'utilitza per a l'autenticació, per tant introduïu una adreça de correu vàlida registrada al servidor de correu. Introduïu entre 0 i 255 caràcters en ASCII (0x20–0x7E), excepte: () < > [] ; ¥. El primer caràcter no pot ser un punt "."	
SMTP Server Address	Introduïu entre 0 i 255 caràcters (A–Z, a–z, 0–9). - . Podeu utilitzar el format IPv4 o FQDN.	
SMTP Server Port Number	Introduïu un número entre 1 i 65535.	
Secure Connection	Seleccioneu el mètode de xifratge per a la comunicació amb el servidor de correu.	
	None	Si seleccioneu POP before SMTP a Authentication Method , la connexió no es xifra.
	SSL/TLS	Aquesta funció està disponible quan Authentication Method s'estableix en Off o SMTP AUTH . La comunicació està xifrada des del principi.
	STARTTLS	Aquesta funció està disponible quan Authentication Method s'estableix en Off o SMTP AUTH . La comunicació no està xifrada des del principi, es xifra o no en funció de l'entorn de xarxa.
Certificate Validation	El certificat es valida quan aquesta opció està activada. Us recomanem que ho establiu com a Enable . Per configurar-la, heu d'importar el CA Certificate a la impressora.	
POP3 Server Address	Si seleccioneu POP before SMTP com a Authentication Method , introduïu l'adreça del servidor POP3 (entre 0 i 255 caràcters, A-Z a-z 0-9). - . Podeu utilitzar el format IPv4 o FQDN.	
POP3 Server Port Number	Si seleccioneu POP before SMTP com a Authentication Method , introduïu un número d'entre 1 i 65535 caràcters.	

Verificació de la connexió amb el servidor de correu

Podeu comprovar la connexió amb el servidor de correu electrònic realitzant una comprovació de connexió.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora al navegador i inicieu Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Network** > **Email Server** > **Connection Test**
4. Seleccioneu **Start**.

Comença la prova de connexió amb el servidor de correu. Després de la prova, es mostra l'informe de comprovació.

Nota:

També podeu comprovar la connexió amb el servidor de correu des del tauler de control. Accediu com s'explica a continuació.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Avançat** > **Servidor de correu el.** > **Comprovació de connexió**

Informació relacionada

➔ “Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19

Referències de la prova de connexió del servidor de correu

Missatges	Motiu
Connection test was successful.	Aquest missatge apareix quan la connexió amb el servidor s'estableix correctament.
SMTP server communication error. Check the following. - Network Settings	Aquest missatge apareix quan <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> La impressora no està connectada a una xarxa <input type="checkbox"/> El servidor SMTP no funciona <input type="checkbox"/> La connexió de xarxa es desconnecta mentre estava comunicant <input type="checkbox"/> Dades rebudes incompletes
POP3 server communication error. Check the following. - Network Settings	Aquest missatge apareix quan <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> La impressora no està connectada a una xarxa <input type="checkbox"/> El servidor POP3 no funciona <input type="checkbox"/> La connexió de xarxa es desconnecta mentre estava comunicant <input type="checkbox"/> Dades rebudes incompletes
An error occurred while connecting to SMTP server. Check the followings. - SMTP Server Address - DNS Server	Aquest missatge apareix quan <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> La connexió amb un servidor DNS ha fallat <input type="checkbox"/> La resolució de noms per a un servidor SMTP ha fallat
An error occurred while connecting to POP3 server. Check the followings. - POP3 Server Address - DNS Server	Aquest missatge apareix quan <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> La connexió amb un servidor DNS ha fallat <input type="checkbox"/> La resolució de noms per a un servidor POP3 ha fallat
SMTP server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	Aquest missatge apareix quan l'autenticació del servidor SMTP ha fallat.
POP3 server authentication error. Check the followings. - Authentication Method - Authenticated Account - Authenticated Password	Aquest missatge apareix quan l'autenticació del servidor POP3 ha fallat.
Unsupported communication method. Check the followings. - SMTP Server Address - SMTP Server Port Number	Aquest missatge apareix quan intenteu comunicar amb protocols no compatibles.
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to None.	Aquest missatge apareix quan es produeix una falta de coincidència d'SMTP entre un servidor i un client, o quan el servidor no admet la connexió segura SMTP (connexió SSL).
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to SSL/TLS.	Aquest missatge apareix quan es produeix una falta de coincidència d'SMTP entre un servidor i un client, o quan el servidor sol·licitar utilitzar una connexió SSL/TLS per a una connexió segura SMTP.

Missatges	Motiu
Connection to SMTP server failed. Change Secure Connection to STARTTLS.	Aquest missatge apareix quan es produeix una falta de coincidència de SMTP entre un servidor i un client, o quan el servidor sol·licitar utilitzar una connexió STARTTLS per a una connexió segura SMTP.
The connection is untrusted. Check the following. - Date and Time	Aquest missatge apareix quan la configuració de data i hora de la impressora és incorrecta o el certificat ha caducat.
The connection is untrusted. Check the following. - CA Certificate	Aquest missatge apareix quan la impressora no té un certificat arrel corresponent al servidor o no s'ha importat un CA Certificate.
The connection is not secured.	Aquest missatge apareix quan el certificat obtingut està malmès.
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to SMTP-AUTH.	Aquest missatge apareix quan no coincideix el mètode d'autenticació entre un servidor i un client. El servidor admet SMTP AUTH.
SMTP server authentication failed. Change Authentication Method to POP before SMTP.	Aquest missatge apareix quan no coincideix el mètode d'autenticació entre un servidor i un client. El servidor no admet SMTP AUTH.
Sender's Email Address is incorrect. Change to the email address for your email service.	Aquest missatge apareix quan l'adreça de correu electrònic del remitent especificat és incorrecta.
Cannot access the printer until processing is complete.	Aquest missatge apareix quan la impressora està ocupada.

Preparació d'una carpeta compartida en xarxa

Configurar una carpeta compartida en xarxa

Establiu una carpeta compartida en xarxa per desar un fitxer des de la impressora.

En desar un fitxer a la carpeta, la impressora inicia sessió com a l'usuari de l'ordinador en el qual es va crear la carpeta.

A més, assegureu-vos que heu configurat la xarxa MS en crear la carpeta compartida en xarxa.

Creació de la carpeta compartida

Abans de crear la carpeta compartida

Abans de crear la carpeta compartida, feu les comprovacions següents.

- La impressora està connectada a la xarxa, on pot accedir a l'ordinador en el qual es crearà la carpeta compartida.
- No s'inclou un caràcter de diversos bytes en el nom de l'ordinador en el qual es crearà la carpeta compartida.

! **Important:**


Quan s'inclou un caràcter de diversos bytes en el nom de l'ordinador, es poden donar errors en desar el fitxer a la carpeta compartida.

En aquest cas, canvieu a l'ordinador que no inclou el caràcter de diversos bytes en el nom o canvieu el nom de l'ordinador.

En canviar el nom de l'ordinador, assegureu-vos de confirmar-ho abans amb l'administrador, perquè pot afectar algunes configuracions, com l'administració de l'ordinador, l'accés a recursos, etc.

Comprovació del perfil de xarxa

Comproveu si està disponible l'opció de compartir carpetes a l'ordinador en el qual es crearà la carpeta compartida.

1. Inicieu sessió a l'ordinador on es crearà la carpeta compartida des del compte d'usuari de l'autoritat de l'administrador.
2. Seleccioneu **Tauler de control > Xarxa i Internet > Centre de xarxes i recursos compartits**.
3. Feu clic a **Canvia la configuració de l'ús compartit avançat** i, a continuació, feu clic a  per al perfil amb **(perfil actual)** als perfils de xarxa que es mostren.
4. Comproveu que l'opció **Activa l'ús compartit de fitxers i impressores** estigui seleccionada a **Ús compartit de fitxers i impressores**.
Si ja està seleccionat, feu clic a **Cancel·la** i tanqueu la finestra.
Quan canvieu la configuració, feu clic a **Desa els canvis** i tanqueu la finestra.

Informació relacionada

➔ [“Ubicació on es crea la carpeta compartida i exemple de seguretat” a la pàgina 72](#)

Ubicació on es crea la carpeta compartida i exemple de seguretat

Segons la ubicació on es creï la carpeta compartida, la seguretat i conveniència poden variar.

Per fer servir la carpeta compartida des de les impressores o altres ordinadors, la carpeta necessita els permisos de lectura i modificació següents.

- Pestanya **Ús compartit > Ús compartit avançat > Permisos**
Controla els permisos d'accés de la xarxa a la carpeta compartida.
- Permisos d'accés de la pestanya de **Seguretat**
Controla els permisos d'accés a la xarxa i d'accés local de la carpeta compartida.

Quan establiu **Tothom** a la carpeta compartida creada a l'escriptori, com a exemple de creació d'una carpeta compartida, tots els usuaris que poden accedir a l'ordinador tindran permisos d'accés.

Tanmateix, l'usuari que no tingui autoritat no pot accedir-hi, ja que l'escriptori (carpeta) el controla la carpeta d'usuari i, per tant, la configuració de seguretat de la carpeta d'usuari hi estan sotmeses. L'usuari que tingui permís d'accés a la pestanya **Seguretat** (usuari que hagi iniciat sessió i l'administrador, en aquest cas), pot fer servir la carpeta.

Vegeu les instruccions següents per crear la ubicació adequada.

Aquest exemple pertany a la creació de la carpeta "scan_folder".

Informació relacionada

- ➔ [“Exemple de configuració de servidors de fitxer” a la pàgina 73](#)
- ➔ [“Exemple de configuració per a un ordinador personal” a la pàgina 80](#)

Exemple de configuració de servidors de fitxer

Aquesta explicació constitueix un exemple de creació d'una carpeta compartida a la ruta del controlador a l'ordinador compartit, com ara el servidor de fitxer si es dona la condició següent.

Podran accedir a la carpeta compartida els usuaris d'accés controlat, com ara algú que tingui el mateix domini d'un ordinador per crear una carpeta compartida.

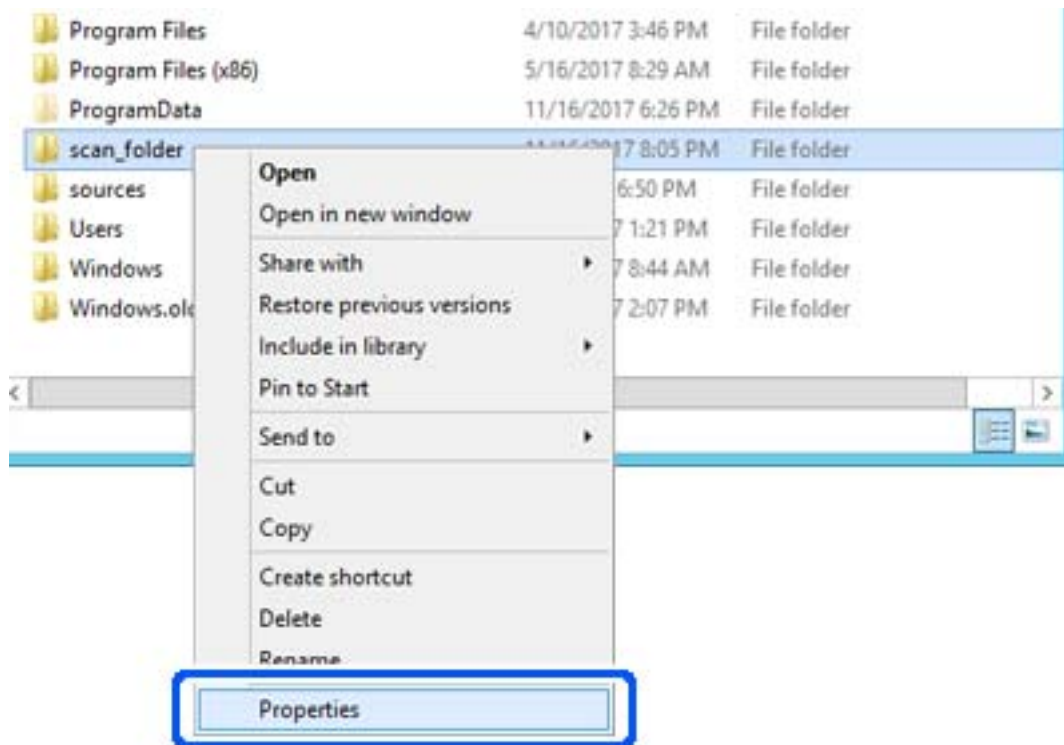
Establiu aquesta configuració quan doneu permisos de lectura i edició a qualsevol usuari a l'ordinador, com ara el servidor de fitxer i l'ordinador compartit.

- Lloc de creació de la carpeta compartida: arrel de la unitat
- Camí de la carpeta: C:\scan_folder
- Permís d'accés a través de la xarxa (permisos per compartir): tothom
- Permís d'accés a un sistema de fitxers (seguretat): usuaris autenticats

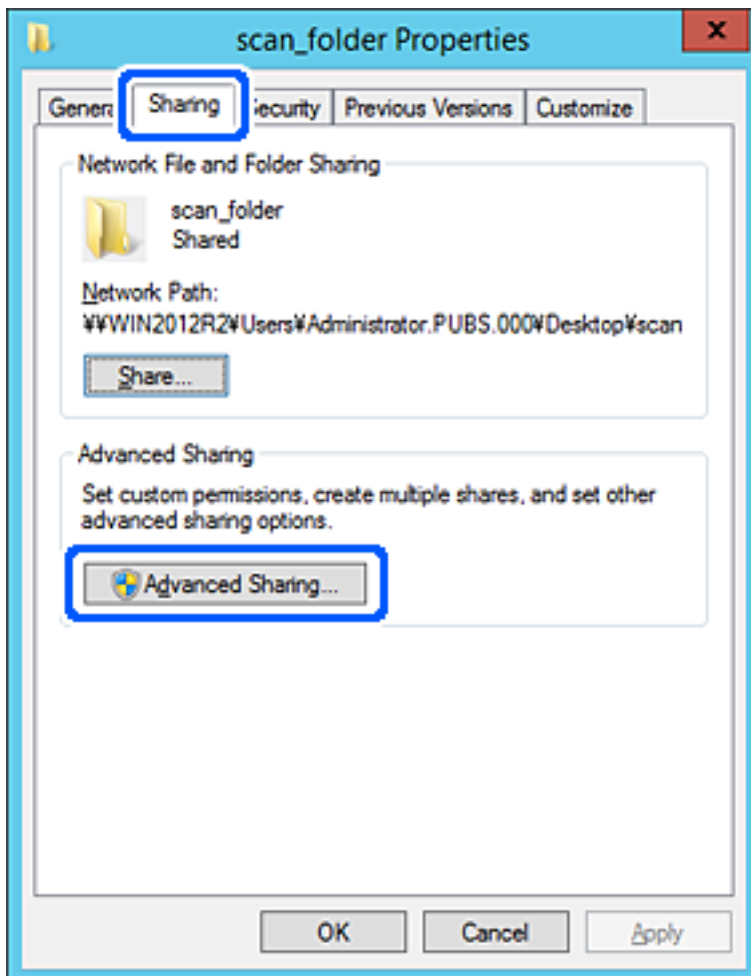
1. Inicieu sessió a l'ordinador on es crearà la carpeta compartida des del compte d'usuari de l'autoritat de l'administrador.
2. Inicieu l'explorador.
3. Creeu la carpeta a l'arrel de la unitat i, a continuació, anomenau-la "scan_folder".

Per al nom de la carpeta, introduïu entre 1 i 12 caràcters alfanumèrics. Si s'excedeix el límit de caràcters del nom de la carpeta, és possible que no pugueu accedir-hi amb normalitat per l'entorn divers.

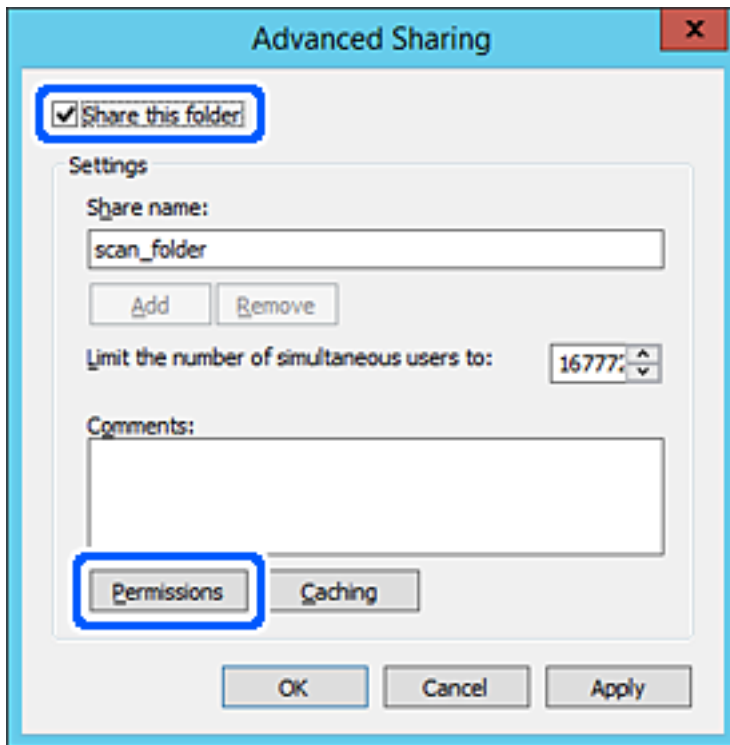
4. Feu clic amb el botó dret a la carpeta i, a continuació, seleccioneu **Propietats**.



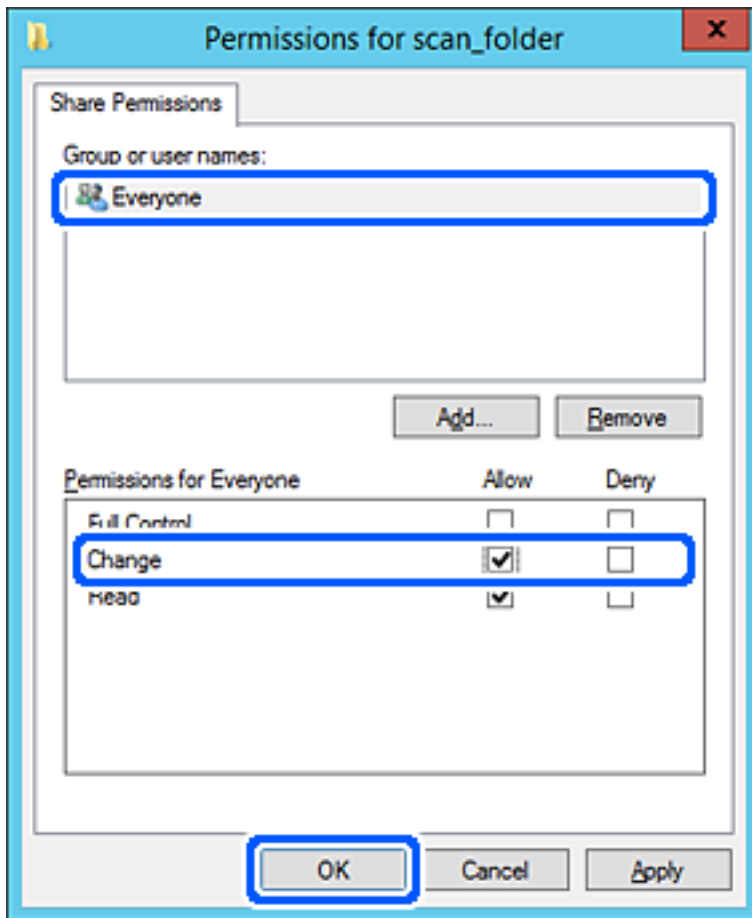
5. Feu clic a **Ús compartit avançat** a la pestanya **Ús compartit**.



6. Seleccioneu **Comparteix aquesta carpeta** i, seguidament, feu clic a **Permisos**.

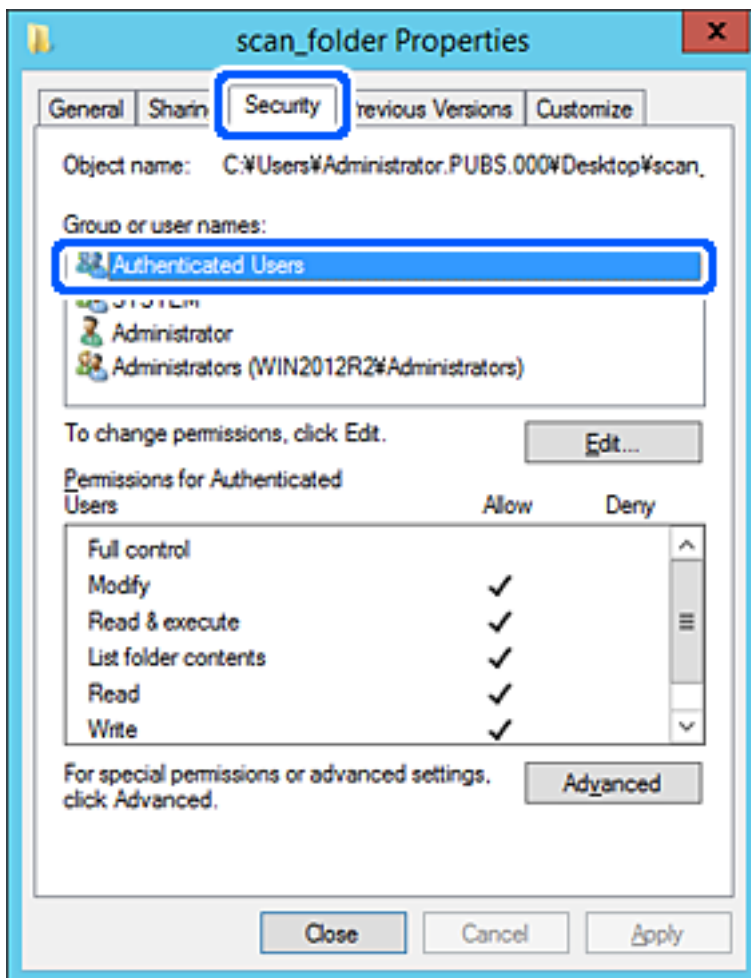


7. Seleccioneu el grup **Tothom** a **Noms d'usuari o de grup**, seleccioneu **Permetre a Canviar** i, a continuació, feu clic a **OK**.



8. Feu clic a **OK**.

9. Seleccioneu la pestanya **Seguretat** i, a continuació, seleccioneu **Usuaris autenticats** a **Noms d'usuari o de grup**.

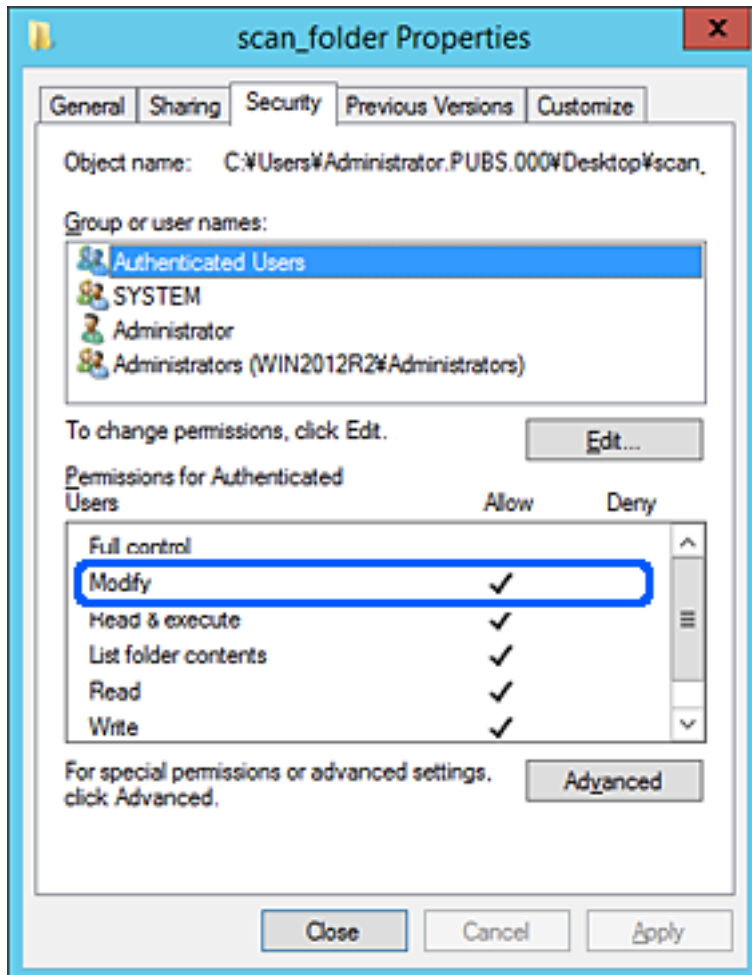


"Usuaris autenticats" és un grup especial que inclou tots els usuaris que poden iniciar sessió al domini o a l'ordinador. Aquest grup es mostra únicament quan la carpeta es crea just sota de la carpeta arrel.

Si no es mostra, podeu afegir-los fent clic a **Editar**. Per obtenir més informació, consulteu la informació relacionada.

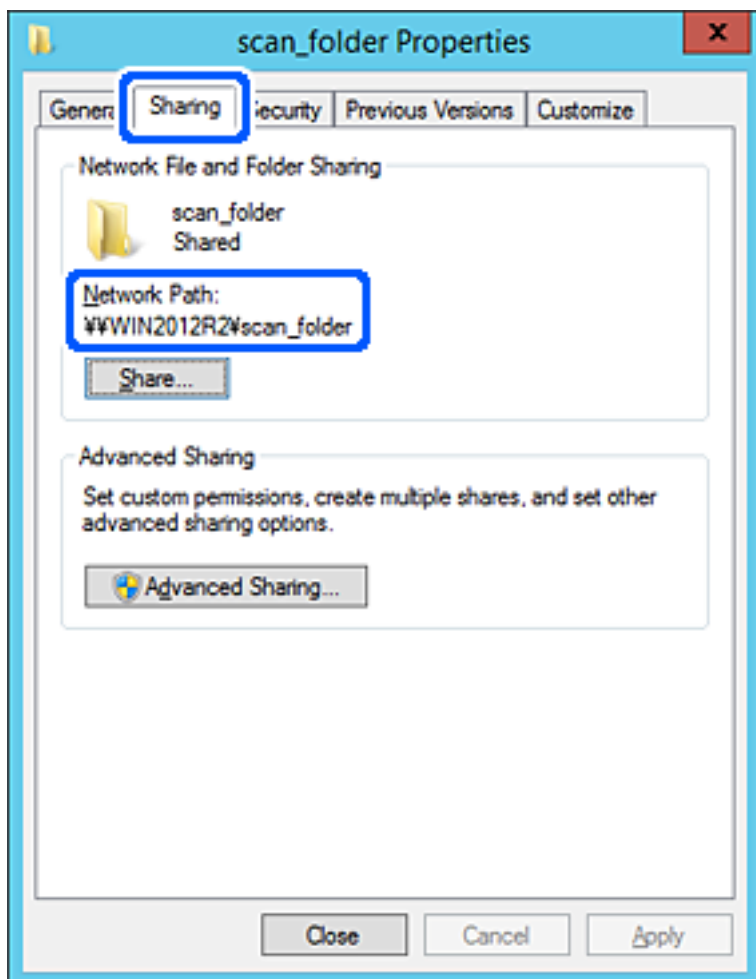
10. Comproveu que estigui seleccionada l'opció **Permetre a Modificar a Permisos per usuaris autènticats**.

Si no està seleccionat, seleccioneu **Usuaris autènticats**, feu clic a **Editar**, seleccioneu **Permetre a Modificar** dins de **Permisos per a usuaris autènticats** i, a continuació, feu clic a **OK**.



11. Seleccioneu la pestanya **Ús compartit**.

Es mostra el camí de xarxa de la carpeta compartida. S'utilitza en el registre als contactes de la impressora. Anoteu-lo.



12. Feu clic a **OK** o **Tanca** per tancar la pantalla.

Comproveu si el fitxer es pot editar o llegir a la carpeta compartida des dels ordinadors del mateix domini.

Informació relacionada

- ➔ [“Registre d’una destinació als contactes des de Web Config” a la pàgina 94](#)
- ➔ [“Addició de permisos d’accés a grups o usuaris” a la pàgina 86](#)

Exemple de configuració per a un ordinador personal

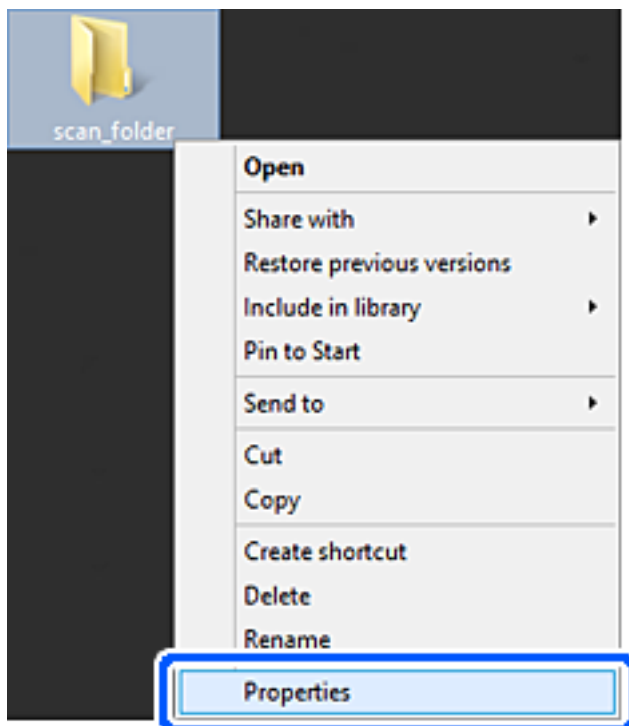
Aquesta explicació constitueix un exemple de creació d'una carpeta compartida a l'escriptori de l'usuari que tingui la sessió iniciada a l'ordinador en aquell moment.

L'usuari que iniciï sessió a l'ordinador i que té l'autoritat de l'administrador pot accedir a la carpeta de l'escriptori i a la de documents que es troben a la carpeta de l'usuari.

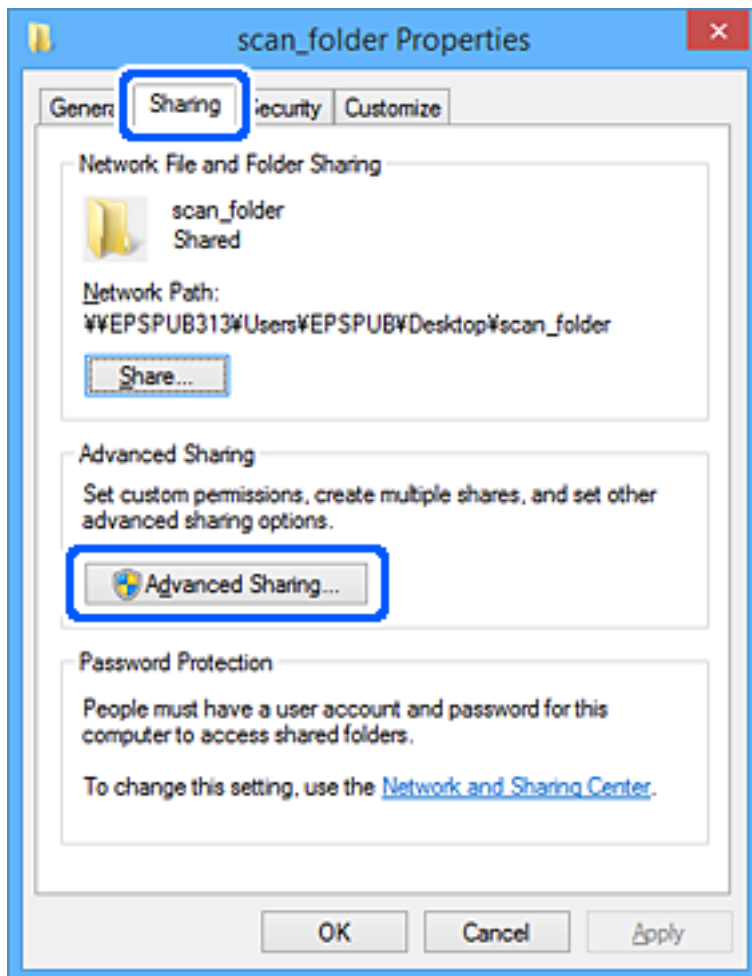
Establiu aquesta configuració quan NO doneu permisos de lectura i edició de la carpeta compartida a un altre usuari en un ordinador personal.

- Lloc de creació de la carpeta compartida: escriptori

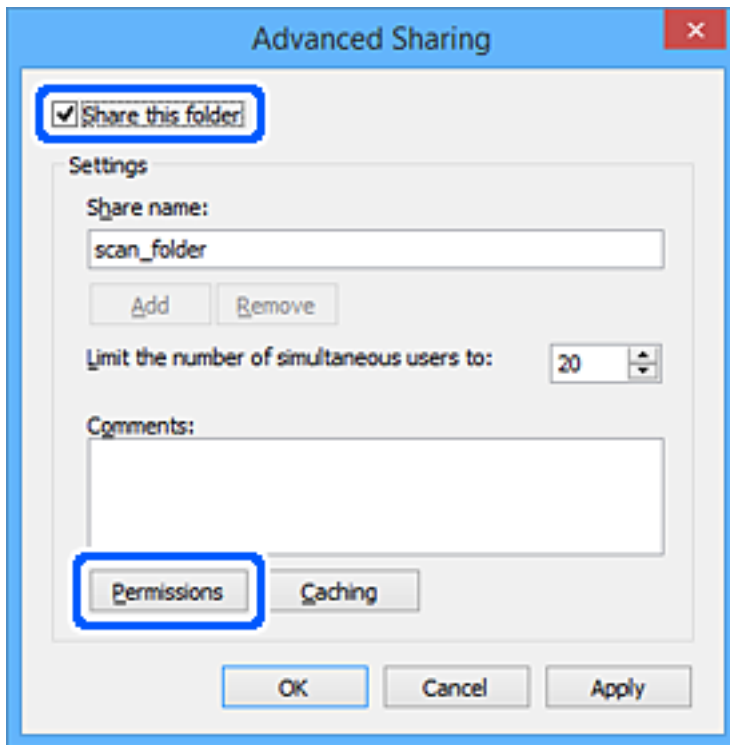
- Camí de la carpeta: C:\Users\xxxx\Desktop\scan_folder
 - Permís d'accés a través de la xarxa (permisos per compartir): tothom
 - Permís d'accés a un sistema de fitxers (seguretat): no afegiu, o afegiu noms d'usuaris o de grups per permetre'ls l'accés.
1. Inicieu sessió a l'ordinador on es crearà la carpeta compartida des del compte d'usuari de l'autoritat de l'administrador.
 2. Inicieu l'explorador.
 3. Creeu la carpeta a l'escriptori i, a continuació, anomenau-la "scan_folder".
Per al nom de la carpeta, introduïu entre 1 i 12 caràcters alfanumèrics. Si s'excedeix el límit de caràcters del nom de la carpeta, és possible que no pugueu accedir-hi amb normalitat per l'entorn divers.
 4. Feu clic amb el botó dret a la carpeta i, a continuació, seleccioneu **Propietats**.



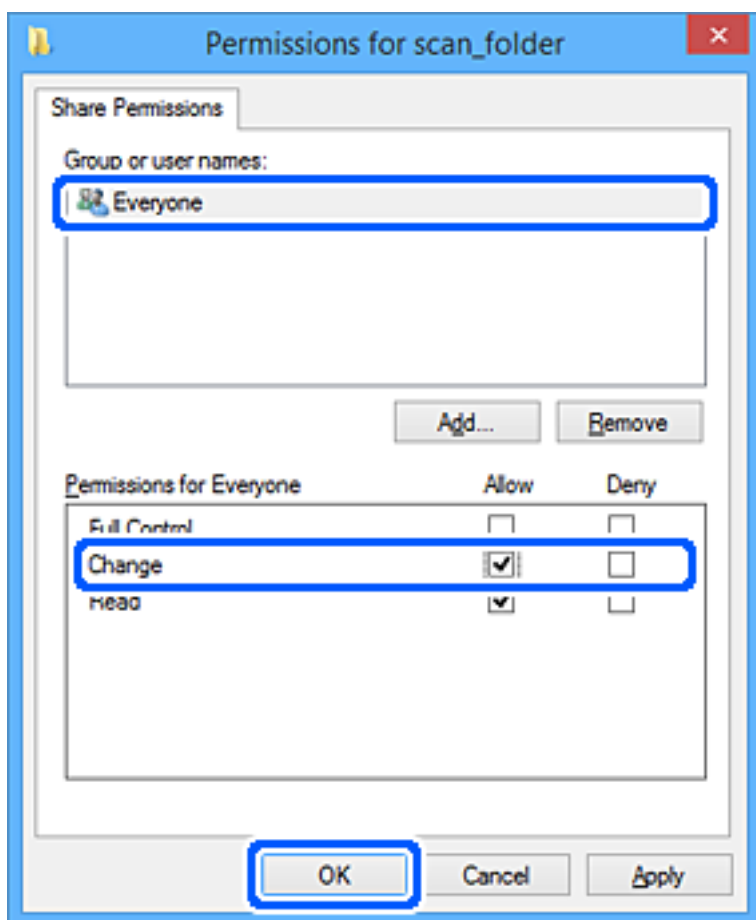
5. Feu clic a **Ús compartit avançat** a la pestanya **Ús compartit**.



6. Seleccioneu **Comparteix aquesta carpeta** i, seguidament, feu clic a **Permisos**.

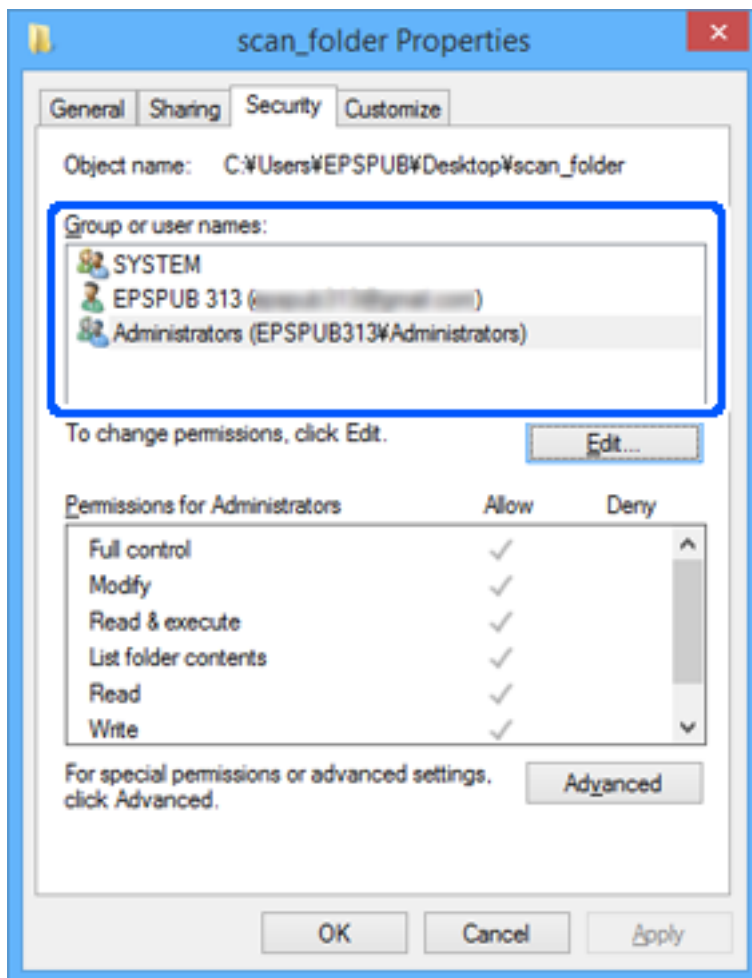


7. Seleccioneu el grup **Tothom** a **Noms d'usuari o de grup**, seleccioneu **Permetre a Canviar** i, a continuació, feu clic a **OK**.



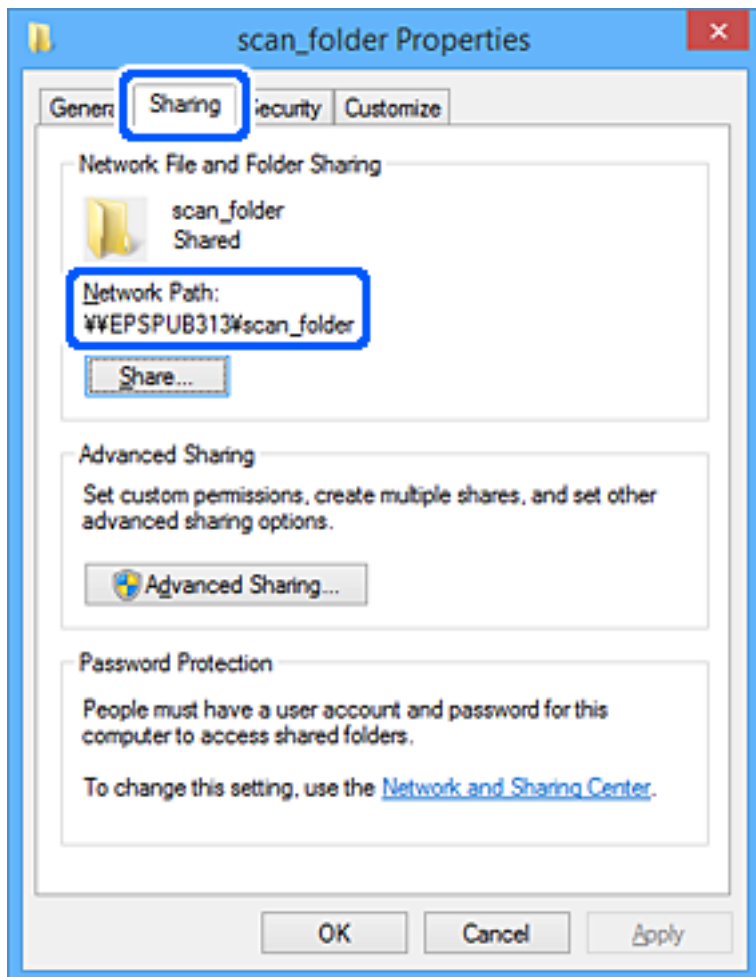
8. Feu clic a **OK**.
9. Seleccioneu la pestanya **Seguretat**.
10. Comproveu el grup o l'usuari a **Noms d'usuari o de grup**.
El grup o l'usuari que es mostri podrà accedir a la carpeta compartida.
En aquest cas, l'usuari que iniciï sessió a aquest ordinador, així com l'administrador, podran accedir a la carpeta compartida.

Afegiu permisos d'accés, si cal. Podeu afegir-los fent clic a **Editar**. Per obtenir més informació, consulteu la informació relacionada.



11. Seleccioneu la pestanya **Ús compartit**.

Es mostra el camí de xarxa de la carpeta compartida. S'utilitza en el registre als contactes de la impressora. Anoteu-lo.



12. Feu clic a **OK** o **Tanca** per tancar la pantalla.

Comproveu si el fitxer es pot editar o llegir a la carpeta compartida des dels ordinadors dels usuaris o grups amb permisos d'accés.

Informació relacionada

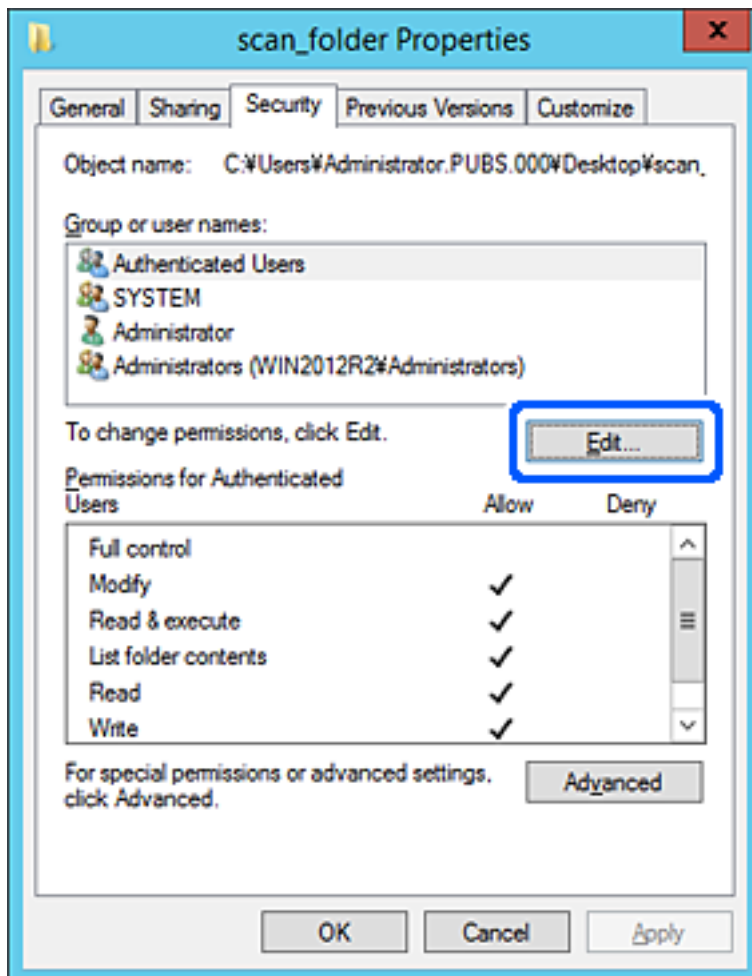
- ➔ “Registre d’una destinació als contactes des de Web Config” a la pàgina 94
- ➔ “Addició de permisos d’accés a grups o usuaris” a la pàgina 86

Addició de permisos d’accés a grups o usuaris

Podeu afegir permisos d'accés a grups o usuaris.

1. Feu clic amb el botó dret a la carpeta i seleccioneu **Propietats**.
2. Seleccioneu la pestanya **Seguretat**.

3. Feu clic a **Edita**.



4. Feu clic a **Afegeix a Nom d'usuari o de grup**.



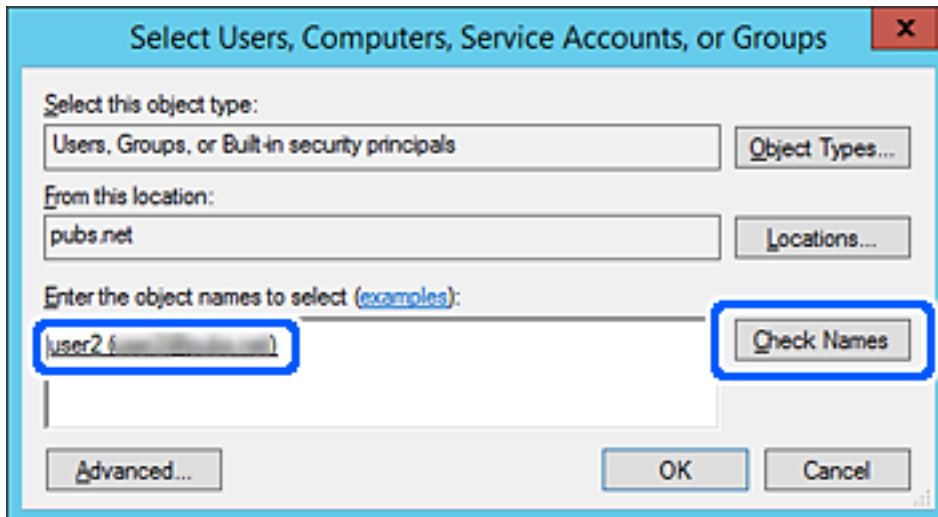
5. Introduïu el nom del grup o usuari al qual voleu permetre l'accés i, a continuació, feu clic a **Comprova els noms**.

Al nom se li afegeix un subratllat.

Nota:

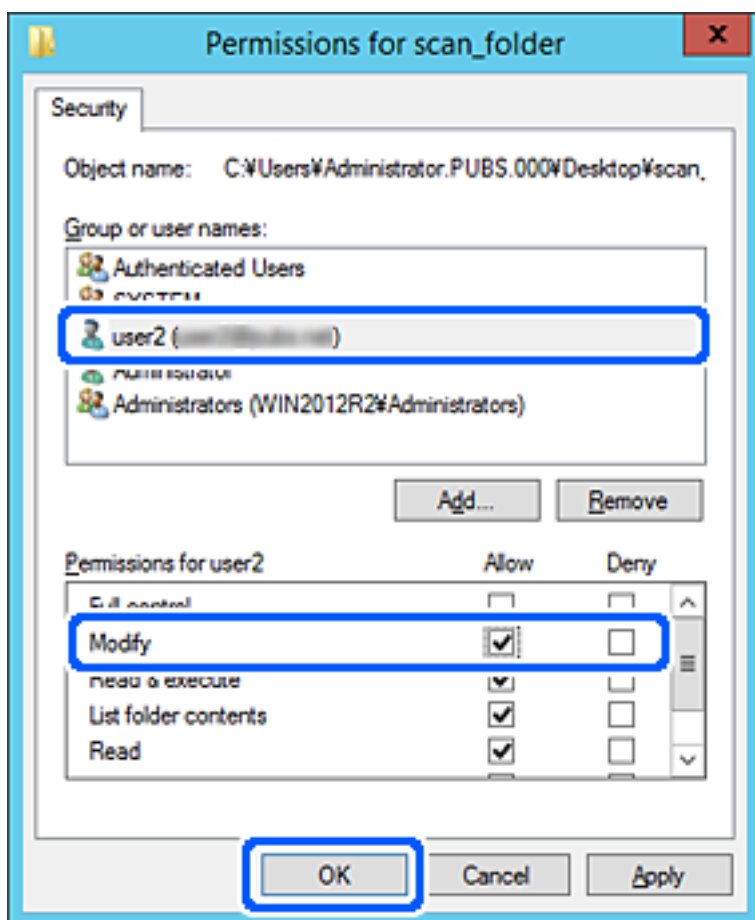
Si no coneixeu el nom complet del grup o de l'usuari, introduïu-ne una part i, a continuació, feu clic a **Comprova els noms**. Apareixerà una llista dels noms de grup o d'usuari que coincideixin amb la part del nom introduïda. A continuació, seleccioneu el nom complet de la llista.

Si només hi ha un nom que encaixi coincideixi, es mostrarà el nom complet subratllat a **Introduïu el nom de l'objecte per seleccionar-lo**.



6. Feu clic a **OK**.

7. A la pantalla Permisos, seleccioneu el nom d'usuari que s'ha introduït a **Noms d'usuari o de grup**, seleccioneu el permís d'accés a **Canvia** i, a continuació, feu clic a **OK**.



8. Feu clic a **OK** o **Tanca** per tancar la pantalla.

Comproveu si el fitxer es pot editar o llegir a la carpeta compartida des dels ordinadors dels usuaris o grups amb permisos d'accés.

Ús de la funció de compartició de xarxa de Microsoft

Activeu aquesta funció per desar un fitxer en una carpeta compartida en xarxa des de la impressora.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Network** > **MS Network**

4. Activeu **Use Microsoft network sharing**.

5. Si cal, configureu cada element.
6. Feu clic a **Next**.
7. Confirmeu la configuració i, a continuació, feu clic a **OK**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Solució de problemes d'una carpeta compartida en xarxa

No es poden desar les imatges escanejades a la carpeta compartida

Els missatges es mostren al tauler de control quan s'escaneja a una carpeta de xarxa

Si apareixen missatges d'error al tauler de control, comproveu aquest missatge o la llista següent per solucionar el problema.

Missatges	Solucions
Error de DNS. Comproveu configuració de DNS.	<p>No es pot connectar a l'ordinador. Comproveu el següent.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Assegureu-vos que l'adreça de la llista de contactes de la impressora i l'adreça de la carpeta compartida siguin la mateixa. <input type="checkbox"/> Si l'adreça IP de l'ordinador és estàtica i s'ajusta manualment, canvieu el nom de l'ordinador al camí de xarxa de l'adreça IP. Exemple: \\EPSON02\SCAN per \\192.168.xxx.xxx\SCAN <input type="checkbox"/> Assegureu-vos que l'ordinador estigui encès i no se suspengui. Si l'ordinador se suspèn, no es poden desar les imatges escanejades a la carpeta compartida. <input type="checkbox"/> Desactiveu temporalment el programari de seguretat i del tallafoc de l'ordinador. Si això esborra l'error, comproveu els ajustos del programari de seguretat. <input type="checkbox"/> Si se selecciona Xarxa pública com a lloc de la xarxa, no es poden desar les imatges escanejades a la carpeta compartida. Establiu la configuració de reenviament per a cada port. <input type="checkbox"/> Si utilitzeu un ordinador portàtil i l'adreça IP s'estableix com a DHCP, l'adreça IP pot canviar en tornar a connectar-se a la xarxa. Obteniu l'adreça IP de nou. <input type="checkbox"/> Assegureu-vos que la configuració de DNS sigui correcta. Poseu-vos en contacte amb l'administrador de la xarxa per parlar sobre la configuració de DNS. <input type="checkbox"/> El nom de l'ordinador i l'adreça IP poden ser diferents si la taula de gestió del servidor DNS no s'actualitza. Contacteu amb l'administrador del servidor DNS.
Error d'autenticació. Comproveu el mètode d'autenticació, el compte autenticat i la contrasenya autenticada.	<p>Assegureu-vos que el nom d'usuari i la contrasenya siguin correctes a l'ordinador i als contactes de la impressora. A més, assegureu-vos que la contrasenya no hagi caducat.</p>

Missatges	Solucions
Error de comunicació. Comproveu la connexió Wi-Fi/de xarxa.	No es pot establir comunicació amb una carpeta de xarxa que està registrada a la llista de contactes. Comproveu el següent. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Assegureu-vos que l'opció Use Microsoft network sharing estigui activada a Web Config. Seleccioneu Network > MS Network a Web Config. <input type="checkbox"/> Assegureu-vos que l'adreça de la llista de contactes de la impressora i l'adreça de la carpeta compartida siguin la mateixa. <input type="checkbox"/> Els drets d'accés de l'usuari a la llista de contactes s'han d'afegir a la pestanya Ús compartit i a la pestanya Seguretat de les propietats de la carpeta compartida. A més, els permisos per a l'usuari han de ser ajustats a "permès".
El nom del fitxer ja està en ús. Canvieu el nom del fitxer i torneu a escanejar-lo.	Canvieu la configuració de nom de fitxer. En cas contrari, moveu o elimineu els fitxers, o canvieu el nom del fitxer a la carpeta compartida.
Els fitxers escanejats són massa grans. Només s'han enviat XX pàgines. Comproveu si la Ubicació té prou espai.	No hi ha prou espai de disc a l'ordinador. Augmenteu l'espai lliure al disc dur de l'ordinador.

Comprovació del punt en què s'ha produït l'error

Solucions

En desar les imatges escanejades a la carpeta compartida, el procés per desar-les es realitza de la següent manera. A continuació, podeu comprovar el punt en què s'ha produït l'error.

Elements	Funcionament	Missatges d'error
Connexió	Connecteu l'ordinador a la impressora.	Error de DNS. Comproveu configuració de DNS.
Inici de sessió a l'ordinador	Inicieu sessió a l'ordinador amb el nom d'usuari i la contrasenya.	Error d'autenticació. Comproveu el mètode d'autenticació, el compte autenticat i la contrasenya autenticada.
Comprovació de la carpeta per desar	Comproveu el camí de xarxa de la carpeta compartida.	Error de comunicació. Comproveu la connexió Wi-Fi/de xarxa.
Comprovació del nom de fitxer	Comprovar si hi ha un fitxer amb el mateix nom que el fitxer que voleu desar a la carpeta.	El nom del fitxer ja està en ús. Canvieu el nom del fitxer i torneu a escanejar-lo.
Escriptura del fitxer	Escriviu un fitxer nou.	Els fitxers escanejats són massa grans. Només s'han enviat XX pàgines. Comproveu si la Ubicació té prou espai.

En desar les imatges escanejades es triga molt de temps

Es triga molt de temps perquè la resolució de noms coincideixi amb el "Nom de domini" i l'"Adreça IP".

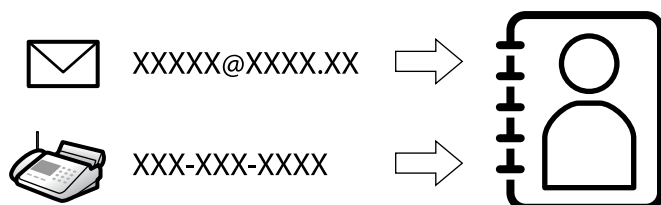
Solucions

Comproveu els següents punts.

- Assegureu-vos que la configuració de DNS sigui correcta.

- Assegureu-vos que cada configuració de DNS sigui correcta quan comproveu la Web Config.
- Assegureu-vos que el nom de domini DNS sigui correcte.

Registre de contactes



Registrar destinacions en la llista de contactes de la impressora us permet introduir la destinació de manera fàcil en escanejar o enviar faxos.

Nota:

Podeu registrar els següents tipus de destinacions en la llista de contactes. Podeu registrar fins a 200 entrades en total.

Fax	Destinació per a faxos
Correu	Destinació per a correu electrònic Heu de configurar prèviament els ajustos del servidor de correu.
Carp. xarx.(SMB)	Destinació per a dades escanejades i dades de reenviament de fax
Carpeta de xarxa/FTP	

Comparació de configuració de contactes

Hi ha tres eines per configurar els contactes de la impressora: Web Config, Epson Device Admin, i el tauler de control de la impressora. Les diferències entre les tres eines s'enumeren a la taula següent.

Funcions	Web Config	Epson Device Admin	Tauler de control de la impressora
Registre d'una destinació	✓	✓	✓
Edició d'una destinació	✓	✓	✓
Addició d'un grup	✓	✓	✓
Edició d'un grup	✓	✓	✓
Eliminació d'una destinació o de grups	✓	✓	✓
Eliminació de totes les destinacions	✓	✓	-
Importació d'un fitxer	✓	✓	-
Exportació a un fitxer	✓	✓	-

Funcions	Web Config	Epson Device Admin	Tauler de control de la impressora
Assignació de destinacions per a l'ús freqüent	✓	✓	✓
Ordenació de destinacions assignades per a l'ús freqüent	-	-	✓

Nota:

També podeu configurar la destinació de fax mitjançant la FAX Utility.

Registre de destinacions als contactes

Podeu registrar un total de 200 a la llista de contactes.

Registre d'una destinació als contactes des de Web Config

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Scan/Copy o pestanya **Fax** > **Contacts**
4. Seleccioneu el nombre que vulgueu registrar i, a continuació, feu clic a **Edit**.
5. Introduïu un **Name** i **Index Word**.
6. Seleccioneu el tipus de destinació a l'opció **Type**.

Nota:

No podeu canviar l'opció **Type** després finalitzar el registre. Si voleu canviar el tipus, elimineu la destinació i torneu-la a registrar.

7. Introduïu un valor per a cada element i, a continuació, feu clic a **Apply**.

Informació relacionada

- ➔ “Escaneig d'originals a una carpeta de xarxa” a la pàgina 223
- ➔ “Escaneig d'originals a un correu electrònic” a la pàgina 225
- ➔ “Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19

Elements de configuració de destinacions

The screenshot shows the Epson configuration utility for a printer model XX-XXXXX. The 'Fax' tab is selected, and the 'Contacts' section is active. The interface includes a left-hand navigation menu with categories like Basic Settings, Save/Forward Settings, Print Settings, Report Settings, Security Settings, Fax Box, Contacts, Presets, and User Default Settings. The main area contains the following fields:

- Number: 1
- Name: [Text Input]
- Index Word: [Text Input]
- Type: Fax (dropdown menu)
- Assign to Frequent Use: ON (radio button selected)
- Fax Number: [Text Input]
- Fax Speed: Follow Communication Setting (dropdown menu)
- Subaddress (SUB/SEP): [Text Input]
- Password (SID/PWD): [Text Input]

Buttons for 'Apply' and 'Back' are located at the bottom of the configuration area.

Elements	Configuració i explicació
Configuració comuna	
Name	Introduïu un nom que es mostri als contactes amb un màxim de 30 caràcters en Unicode (UTF-8). Si no ho especifiqueu, deixeu-ho en blanc.
Index Word	Introduïu paraules per cercar amb un màxim de 30 caràcters en Unicode (UTF-8). Si no ho especifiqueu, deixeu-ho en blanc.
Type	Seleccioneu el tipus d'adreça que voleu registrar.
Assign to Frequent Use	Seleccioneu aquesta opció per establir l'adreça registrada com a adreça d'ús freqüent. En establir com a adreça d'ús freqüent, es mostra a la pantalla superior de fax i escaneig, i podeu especificar la destinació sense mostrar els contactes.
Fax	
Fax Number	Introduïu entre 1 i 64 caràcters utilitzant 0-9 - * # i espai.
Fax Speed	Seleccioneu una velocitat de comunicació per a una destinació.
Subaddress (SUB/SEP)	Establiu la subadreça que s'adjunta quan s'envia un fax. Introduïu-la amb un màxim de 20 caràcters o menys usant 0-9, *, # o espais. Si no ho especifiqueu, deixeu-ho en blanc.
Password (SID/PWD)	Establiu la contrasenya de la subadreça. Introduïu-la amb un màxim de 20 caràcters o menys usant 0-9, *, # o espais. Si no ho especifiqueu, deixeu-ho en blanc.
Email	
Email Address	Introduïu entre 1 i 255 caràcters utilitzant A-Z, a-z, 0-9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { } ~ @.
Network Folder (SMB)	

Elements	Configuració i explicació
Save to	\\"Camí de carpeta" Introduïu la ubicació on es troba la carpeta de destinació amb entre 1 i 253 caràcters en Unicode (UTF-8), ometent "\\".
User Name	Introduïu un nom d'usuari per accedir a una carpeta de xarxa amb un màxim de 30 caràcters en Unicode (UTF-8). Tanmateix, eviteu l'ús de caràcters de control (0x00 a 0x1F, 0x7F).
Password	Introduïu una contrasenya per accedir a una carpeta de xarxa amb un màxim de 20 caràcters en Unicode (UTF-8). Tanmateix, eviteu l'ús de caràcters de control (0x00 a 0x1F, 0x7F).
FTP	
Secure Connection	Seleccioneu FTP o FTPS segons el protocol de transferència de fitxers compatible amb el servidor FTP. Seleccioneu FTPS per permetre que la impressora es comuniqui sense cap mesura de seguretat.
Save to	Introduïu el nom del servidor amb entre 1 i 253 caràcters en Unicode (UTF-16), ometent "ftp://" o "ftps://". Tanmateix, eviteu l'ús de caràcters de control (0x0000 a 0x001f 0x007F).
User Name	Introduïu un nom d'usuari per accedir a un servidor FTP amb un màxim de 30 caràcters en Unicode (UTF-8). Tanmateix, eviteu l'ús de caràcters de control (0x00 a 0x1F, 0x7F). Si el servidor permet connexions anònimes, introduïu un nom d'usuari, com ara Anònim i FTP. Si no ho especifiqueu, deixeu-ho en blanc.
Password	Introduïu una contrasenya per accedir a un servidor FTP amb un màxim de 20 caràcters en Unicode (UTF-8). Tanmateix, eviteu l'ús de caràcters de control (0x00 a 0x1F, 0x7F). Si no ho especifiqueu, deixeu-ho en blanc.
Connection Mode	Seleccioneu el mode de connexió al menú. Si s'estableix un tallafoc entre la impressora i el servidor FTP, seleccioneu Passive Mode .
Port Number	Introduïu el número de port del servidor FTP amb un número entre 1 i 65535.
Certificate Validation	El certificat del servidor FTP es valida quan aquesta opció està activada. Això està disponible quan se selecciona FTPS per al Secure Connection . Per configurar-la, heu d'importar el CA Certificate a la impressora.
SharePoint(WebDAV)	
Secure Connection	Seleccioneu HTTP o HTTPS segons el protocol de transferència d'hipertext compatible amb el servidor HTTP. Seleccioneu HTTPS per permetre que la impressora es comuniqui sense cap mesura de seguretat.
Save to	Introduïu el nom del servidor amb entre 1 i 253 caràcters en Unicode (UTF-16), ometent "http://" o "https://". Tanmateix, eviteu l'ús de caràcters de control (0x0000 a 0x001f, 0x007F).
User Name	Introduïu un nom d'usuari per accedir a un servidor HTTP amb un màxim de 30 caràcters en Unicode (UTF-8). Tanmateix, eviteu l'ús de caràcters de control (0x00 a 0x1F, 0x7F). Si el servidor permet connexions anònimes, introduïu un nom d'usuari, com ara Anònim. Si no ho especifiqueu, deixeu-ho en blanc.
Password	Introduïu una contrasenya per accedir a un servidor HTTP amb un màxim de 20 caràcters en Unicode (UTF-8). Tanmateix, eviteu l'ús de caràcters de control (0x00 a 0x1F, 0x7F). Si no ho especifiqueu, deixeu-ho en blanc.

Elements	Configuració i explicació
Certificate Validation	El certificat del servidor HTTP es valida quan aquesta opció està activada. Això està disponible quan se selecciona HTTPS per al Secure Connection . Per configurar-la, heu d'importar el CA Certificate a la impressora.
Proxy Server	Seleccioneu si voleu o no utilitzar un servidor intermediari per accedir al servidor HTTP.

Registre d'una destinació als contactes des del tauler de control de la impressora

1. Seleccioneu els menús del tauler de control tal com es descriu a continuació.

Configurac. > Gestor de Contactes

2. Seleccioneu **Afegeix/Edita/Suprimeix**.
3. Feu una de les accions següents.
 - Per registrar un contacte nou, seleccioneu **Af. entr.**, seleccioneu **Afegeix contacte**.
 - Per editar un contacte, seleccioneu **>** al contacte en qüestió i, a continuació, seleccioneu **Edita**.
 - Per eliminar un contacte, seleccioneu **>** al contacte en qüestió, a continuació, seleccioneu **Suprimeix** i, seguidament, seleccioneu **Sí**. No cal que realitzeu més procediments.
4. Seleccioneu el tipus de destinació a l'opció **Tipus**.

Nota:

*No podeu canviar l'opció **Type** després finalitzar el registre. Si voleu canviar el tipus, elimineu la destinació i torneu-la a registrar.*

5. Seleccioneu el número que voleu registrar com a **N. registre**.
6. Introduïu un **Nom** i **Paraula índex**.
7. Introduïu un valor per a cada element restant.
8. Seleccioneu **D'acord** per aplicar la configuració.

Informació relacionada

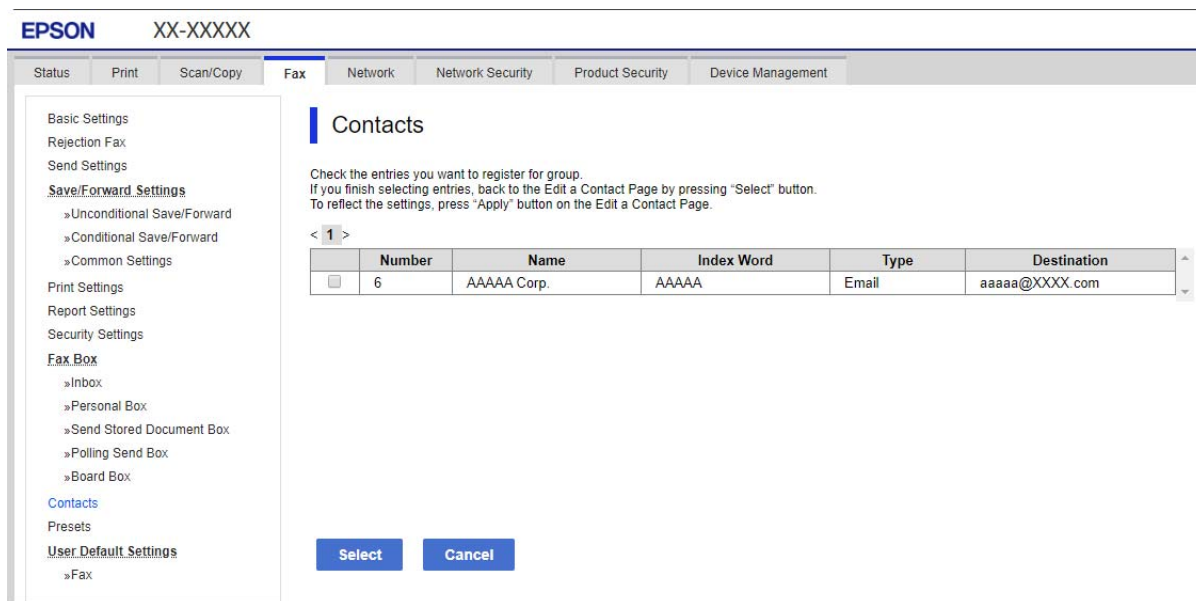
- ➔ “Escaneig d'originals a una carpeta de xarxa” a la pàgina 223
- ➔ “Escaneig d'originals a un correu electrònic” a la pàgina 225

Registre de destinacions com a grup

Si el tipus de destinació s'estableix en **Fax** o **Email**, podeu registrar les destinacions com a grup. Podeu registrar un total de 200 destinacions i grups a la llista de contactes.

Registre de destinacions com a grup des de Web Config

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Scan/Copy o pestanya **Fax > Contacts**
4. Seleccioneu el nombre que vulgueu registrar i, a continuació, feu clic a **Edit**.
5. Seleccioneu un grup a **Type**.
6. Feu clic a **Select** per a **Contact(s) for Group**.
Es mostren les destinacions disponibles.
7. Seleccioneu les destinacions que vulgueu registrar al grup, i després feu clic a **Select**.



8. Introduïu un **Name** i **Index Word**.
9. Seleccioneu si voleu assignar o no el grup registrat al grup d'ús freqüent.

Nota:

Les destinacions es poden registrar en diversos grups.

10. Feu clic a **Apply**.

Informació relacionada

➔ “Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19

Registre de destinacions com a grup des del tauler de control de la impressora

1. Seleccioneu els menús del tauler de control tal com es descriu a continuació.

Configurac. > Gestor de Contactes

2. Seleccioneu **Afegeix/Edita/Suprimeix**.

3. Seleccioneu **Af. entr.**, seleccioneu **Afegeix grup**.

4. Seleccioneu el tipus de destinació a l'opció **Tipus**.

Nota:

*No podeu canviar l'opció **Type** després finalitzar el registre. Si voleu canviar el tipus, elimineu la destinació i torneu-la a registrar.*

5. Seleccioneu el número que voleu registrar com a **N. registre**.

6. Introduïu el **Nom de grup (obligatori)** i el **Paraula índex**.

7. Seleccioneu **Contacte(s) afegits al grup (obligatori)**, seleccioneu els contactes que voleu afegir i, a continuació, seleccioneu **Tanca**.

8. Seleccioneu **D'acord** per aplicar la configuració.

Registre de contactes d'ús freqüent (Assigna a ús freqüent)

Registre de contactes d'ús freqüent des de Web Config

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Scan/Copy o pestanya **Fax > Contacts**

4. Seleccioneu el nombre que vulgueu registrar i, a continuació, feu clic a **Edit**.

5. Seleccioneu **ON** a **Assign to Frequent Use**.

Podeu editar l'ordre dels contactes des de la pantalla Web Config.

6. Feu clic a **Apply**

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Registre de contactes d'ús freqüent des del tauler de control de la impressora

1. Toqueu **Configurac.** a la pantalla d'inici.
2. Toqueu **Gestor de Contactes > Freqüent**.
3. Seleccioneu el tipus de contacte que voleu registrar.
4. Toqueu **Editar**.
5. Seleccioneu els contactes d'ús freqüent que vulgueu registrar i, a continuació, toqueu **D'acord**. Per cancel·lar la selecció, toqueu de nou.
6. Toqueu **Tanca**.

Exportació i importació de contactes

Mitjançant Web Config i altres eines, podeu crear una còpia de seguretat i importar contactes.

Per a Web Config

- Podeu crear una còpia de seguretat dels contactes mitjançant l'exportació de la configuració de la impressora que inclou els contactes. El fitxer exportat no es pot editar perquè s'exporta com a fitxer binari.
- En importar la configuració d'impressora a la impressora, els contactes se sobreescriuen.

Per a Epson Device Admin

- Només es poden exportar els contactes des de la pantalla de propietat del dispositiu.
- Si no exporteu elements relacionats amb la seguretat, podeu editar els contactes exportats i importar-los, ja que es poden desar en un fitxer SYLK o CSV.
- Podeu importar els vostres contactes a diverses impressores de forma massiva. Aquesta funció és útil quan reemplaceu les impressores i voleu transferir els contactes des de les impressores antigues a les noves.
Per obtenir més informació, consulteu la documentació o l'ajuda de Epson Device Admin

Exportació i importació de contactes mitjançant Web Config

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Importar contactes mitjançant Web Config

Si teniu una impressora que permet la còpia de seguretat de contactes i és compatible amb aquesta impressora, podeu registrar els contactes fàcilment important un arxiu de còpia de seguretat.

Nota:

Per obtenir instruccions sobre com fer una còpia de seguretat dels contactes compatibles amb aquesta impressora, consulteu la documentació subministrada amb la impressora que conté una llista de contactes compatibles amb aquesta impressora.

Seguiu els passos següents per importar els contactes a la impressora.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Device Management > Export and Import Setting Value > Import
4. Seleccioneu el fitxer de còpia de seguretat que heu creat a **File**, introduïu la contrasenya i, a continuació, feu clic a **Next**.
5. Seleccioneu la casella **Contacts** i, a continuació, feu clic a **Next**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Exportació de contactes mitjançant Web Config

Les dades dels contactes es poden perdre a causa d'un mal funcionament de la impressora. Recomanem que feu una còpia de seguretat de les dades cada cop que les actualitzeu. Fins i tot durant el període de garantia, Epson no es farà responsable de la pèrdua de dades, no farà còpies de seguretat ni recuperarà dades o opcions de configuració.

Amb Web Config, podeu fer còpies de seguretat de les dades de contacte emmagatzemades a la impressora a l'ordinador.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya Device Management > Export and Import Setting Value > Export
4. Seleccioneu una de les caselles **Contacts**.
Per exemple, si seleccioneu **Contacts** a la categoria **Scan/Copy**, se selecciona la mateixa casella de selecció a la categoria Fax.
5. Introduïu una contrasenya per encriptar el fitxer exportat.
Heu d'introduir la contrasenya per importar el fitxer. Si no voleu encriptar el fitxer, deixeu-ho en blanc.
6. Feu clic a **Export**.

Informació relacionada

➔ “Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19

Exportació i importació de contactes mitjançant Epson Device Admin

Exportació de contactes Using Epson Device Admin

Deseu la informació dels contactes al fitxer.

Podeu editar els fitxers desats en format SYLK o CSV mitjançant una aplicació de full de càlcul o edició de text. Podeu registrar-ho tot alhora després d'esborrar o afegir la informació.

La informació que inclou elements de seguretat com ara contrasenyes i informació personal es pot desar en format binari amb una contrasenya. No podeu editar el fitxer. Es pot utilitzar com a fitxer de còpia de seguretat de la informació que inclou elements de seguretat.

1. Inicieu Epson Device Admin.
2. Seleccioneu **Devices** al menú de tasques de la barra lateral.
3. Seleccioneu el dispositiu que voleu configurar a la llista de dispositius.
4. Feu clic a **Device Configuration** a la pestanya **Home** al menú de la franja.
Si s'ha establert la contrasenya d'administrador, introduïu-la i feu clic a **OK**.
5. Feu clic a **Common > Contacts**.
6. Seleccioneu el format d'exportació a **Export >Export items**.

All Items

Exporteu el fitxer binari encriptat. Seleccioneu quan voleu que s'inclouin elements de seguretat com ara la contrasenya o la informació personal. No podeu editar el fitxer. Si ho seleccioneu, heu d'establir la contrasenya. Feu clic a **Configuration** i establiu una contrasenya que tingui entre 8 i 63 caràcters en ASCII. Aquesta contrasenya és necessària en importar el fitxer binari.

Items except Security Information

Exporteu els fitxers en format SYLK o CSV. Seleccioneu quan voleu editar la informació del fitxer exportat.

7. Feu clic a **Export**.
8. Especifiqueu la ubicació on voleu desar el fitxer i el tipus de fitxer i, a continuació, feu clic a **Save**.
Es mostra el missatge de finalització.
9. Feu clic a **OK**.
Comproveu que el fitxer s'ha desat a la ubicació especificada.

Informació relacionada

➔ “Programari per administrar dispositius en una xarxa (Epson Device Admin)” a la pàgina 386

➔ “Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19

Importació de contactes fent servir Using Epson Device Admin

Importeu la informació dels contactes des del fitxer.

Podeu importar els fitxers desats en format SYLK o CSV o el fitxer binari protegit que inclou els elements de seguretat.

1. Inicieu Epson Device Admin.
2. Seleccioneu **Devices** al menú de tasques de la barra lateral.
3. Seleccioneu el dispositiu que voleu configurar a la llista de dispositius.
4. Feu clic a **Device Configuration** a la pestanya **Home** al menú de la franja.
Si s'ha establert la contrasenya d'administrador, introduïu-la i feu clic a **OK**.
5. Feu clic a **Common > Contacts**.
6. Feu clic a **Browse a Import**.
7. Seleccioneu el fitxer que vulgueu importar i, a continuació, feu clic a **Open**.
Quan seleccioneu el fitxer binari, a **Password** introduïu la contrasenya que heu establert en exportar el fitxer.
8. Feu clic a **Import**.
Es mostra la pantalla de confirmació.
9. Feu clic a **OK**.
Es mostra el resultat de la validació.
 - Edit the information read
Feu clic quan vulgueu editar la informació de manera individual.
 - Read more file
Feu clic quan vulgueu importar diversos fitxers.
10. Feu clic a **Import** i, a continuació, feu clic a **OK** a la pantalla de finalització de la importació.
Torneu a la pantalla de propietat del dispositiu.
11. Feu clic a **Transmit**.
12. Feu clic a **OK** al missatge de confirmació.
La configuració s'envia a la impressora.
13. A la pantalla de finalització de l'enviament, feu clic a **OK**.
La informació de la impressora s'actualitza.
Obriu els contactes des de Web Config al tauler de control de la impressora i, a continuació, comproveu que el contacte estigui actualitzat.

Informació relacionada

➔ [“Programari per administrar dispositius en una xarxa \(Epson Device Admin\)” a la pàgina 386](#)

Configuració per fer servir el servei al núvol com a destinacions per reenviar faxos

Amb el servei Epson Connect disponible en internet, podeu reenviar als vostres comptes al núvol els faxos rebuts.

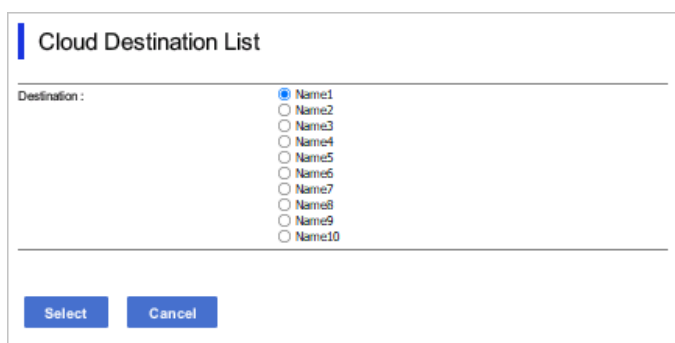
Per fer servir aquest servei, heu de registrar l'usuari, la impressora i les vostres destinacions al núvol a **Epson Connect** i, a continuació, registrar les destinacions a la impressora.

Consulteu el lloc web Epson Connect per obtenir més informació sobre com configurar y registrar el vostre compte al núvol

<https://www.epsonconnect.com/>

Registre d'una destinació al núvol a la impressora des de Web Config

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya Fax > **Llista de destinació al núvol**
4. Seleccioneu el nombre que vulgueu registrar i, a continuació, feu clic a **Edit**.
5. Seleccioneu la destinació que voleu registrar a la llista de destinació al núvol.



The screenshot shows a dialog box titled "Cloud Destination List". On the left, there is a label "Destination:" followed by a vertical line. To the right of this line is a list of radio buttons, each followed by a name: Name1, Name2, Name3, Name4, Name5, Name6, Name7, Name8, Name9, and Name10. The radio button for Name1 is selected. At the bottom of the dialog box, there are two buttons: "Select" and "Cancel".

6. Feu clic a **Select**.
L'ajust es reflecteix a la impressora.

Informació relacionada

- ➔ “Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19
- ➔ “Programari per administrar dispositius en una xarxa (Epson Device Admin)” a la pàgina 386

Configuració per fer servir la informació dels usuaris al servidor LDAP com a destinacions

Si es vincula el servidor LDAP amb la impressora, es podrà cercar la informació de l'usuari registrada al servidor LDAP, i fer servir aquesta informació directament com destinacions per a faxos o correus electrònics.

Configuració d'un servidor LDAP

Per utilitzar la informació del servidor LDAP, registreu-lo a la impressora.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Network** > **LDAP Server** > **Basic**
4. Introduïu un valor per a cada element.
5. Seleccioneu **OK**.
Es mostra la configuració que heu seleccionat.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Elements de configuració del servidor LDAP

Elements	Configuració i explicació
Use LDAP Server	Seleccioneu Use o Do Not Use .
LDAP Server Address	Introduïu l'adreça del servidor LDAP. Introduïu entre 1 i 255 caràcters en format IPv4, IPv6 o FQDN. Per al format FQDN, podeu utilitzar caràcters alfanumèrics en ASCII (0x20–0x7E) i "-" excepte al principi i al final de l'adreça.
LDAP server Port Number	Introduïu el número de port del servidor LDAP amb un número entre 1 i 65535.
Secure Connection	Especifiqueu el mètode d'autenticació quan la impressora accedeix al servidor LDAP.
Certificate Validation	El certificat del servidor LDAP es valida quan aquesta opció està activada. Us recomanem que ho establiu com a Enable . Per configurar-la, heu d'importar el CA Certificate a la impressora.
Search Timeout (sec)	Establiu la quantitat de temps de cerca abans no s'esgoti el temps d'espera entre 5 i 300.

Elements	Configuració i explicació
Authentication Method	<p>Seleccioneu un dels mètodes.</p> <p>Si seleccioneu Kerberos Authentication, seleccioneu Kerberos Settings per definir la configuració per a Kerberos.</p> <p>Per realitzar Kerberos Authentication, és necessari l'entorn següent.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> La impressora i el servidor DNS es poden comunicar. <input type="checkbox"/> L'hora de la impressora, del servidor KDC i del servidor necessari per a l'autenticació (servidor LDAP, servidor SMTP, servidor de fitxer) estan sincronitzades. <input type="checkbox"/> Quan el servidor del servei està assignat com a adreça IP, el FQDN del servidor de servei està registrat a la zona de cerca inversa del servidor DNS.
Kerberos Realm to be Used	Si seleccioneu Kerberos Authentication per a Authentication Method , seleccioneu el territori Kerberos que vulgueu utilitzar.
Administrator DN / User Name	Introduïu el nom d'usuari per al servidor LDAP amb un màxim de 128 caràcters en Unicode (UTF-8). No podeu utilitzar caràcters de control, com ara 0x00–0x1F i 0x7F. Aquesta opció no s'utilitza si se selecciona Anonymous Authentication per al Authentication Method . Si no ho especifiqueu, deixeu-ho en blanc.
Password	Introduïu la contrasenya per al servidor LDAP amb un màxim de 128 caràcters en Unicode (UTF-8). No podeu utilitzar caràcters de control, com ara 0x00–0x1F i 0x7F. Aquesta opció no s'utilitza si se selecciona Anonymous Authentication per al Authentication Method . Si no ho especifiqueu, deixeu-ho en blanc.

Configuració de Kerberos

Si seleccioneu **Kerberos Authentication** com a **Authentication Method** del **LDAP Server > Basic**, realitzeu la configuració de Kerberos següent a la pestanya **Network > Kerberos Settings**. Podeu registrar fins a 10 ajustos per a la configuració de Kerberos.

Elements	Configuració i explicació
Realm (Domain)	Introduïu el territori de l'autenticació de Kerberos amb un màxim de 255 caràcters en ASCII (0x20–0x7E). Si no ho registreu, deixeu-ho en blanc.
KDC Address	Introduïu l'adreça del servidor d'autenticació de Kerberos. Introduïu un màxim de 255 caràcters en format IPv4, IPv6 o FQDN. Si no ho registreu, deixeu-ho en blanc.
Port Number (Kerberos)	Introduïu el número de port del servidor de Kerberos amb un número entre 1 i 65535.

Configuració dels ajustos de cerca de servidor LDAP

Quan definiu els paràmetres de cerca, podeu utilitzar una adreça de correu electrònic i un número de fax registrats al servidor LDAP.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Network** > **LDAP Server** > **Search Settings**
4. Introduïu un valor per a cada element.
5. Feu clic a **OK** per mostrar el resultat de la configuració.
Es mostra la configuració que heu seleccionat.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Elements de configuració de cerca del servidor LDAP

Elements	Configuració i explicació
Search Base (Distinguished Name)	Si voleu cercar un domini arbitrari, especifiqueu el nom de domini del servidor LDAP. Introduïu entre 0 i 128 caràcters en Unicode (UTF-8). Si no cerqueu l'atribut arbitrari, deixeu aquest camp en blanc. Exemple per al directori de servidor local: dc=server,dc=local
Number of search entries	Especifiqueu el número d'entrades de cerca entre 5 i 500. El nombre especificat d'entrades de cerca es desa i es mostra temporalment. Encara que el nombre de les entrades de cerca sigui superior al nombre especificat i aparegui un missatge d'error, la cerca es pot completar.
User name Attribute	Especifiqueu el nom de l'atribut per mostrar quan cerqueu noms d'usuari. Introduïu entre 1 i 255 caràcters en Unicode (UTF-8). El primer caràcter hauria de ser a-z o A-Z. Exemple: cn, uid
User name Display Attribute	Especifiqueu el nom de l'atribut per mostrar com a nom d'usuari. Introduïu entre 0 i 255 caràcters en Unicode (UTF-8). El primer caràcter hauria de ser a-z o A-Z. Exemple: cn, sn
Fax Number Attribute	Especifiqueu el nom de l'atribut per mostrar quan cerqueu números de fax. Introduïu una combinació d'entre 1 i 255 caràcters utilitzant A-Z, a-z, 0-9 i -. El primer caràcter hauria de ser a-z o A-Z. Exemple: facsimileTelephoneNumber
Email Address Attribute	Especifiqueu el nom de l'atribut per mostrar quan cerqueu adreces de correu electrònic. Introduïu una combinació d'entre 1 i 255 caràcters utilitzant A-Z, a-z, 0-9 i -. El primer caràcter hauria de ser a-z o A-Z. Exemple: mail
Arbitrary Attribute 1 - Arbitrary Attribute 4	Podeu especificar altres atributs arbitraris per cercar. Introduïu entre 0 i 255 caràcters en Unicode (UTF-8). El primer caràcter hauria de ser a-z o A-Z. Si no voleu cercar atributs arbitraris, deixeu aquest camp en blanc. Exemple: o, ou

Verificació de la connexió del servidor LDAP

Duu a terme la prova de connexió amb el servidor LDAP mitjançant el paràmetre establert a **LDAP Server > Search Settings**.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Network > LDAP Server > Connection Test**
4. Seleccioneu **Start**.
Comença la prova de connexió. Després de la prova, es mostra l'informe de comprovació.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Referències de prova de connexió del servidor LDAP

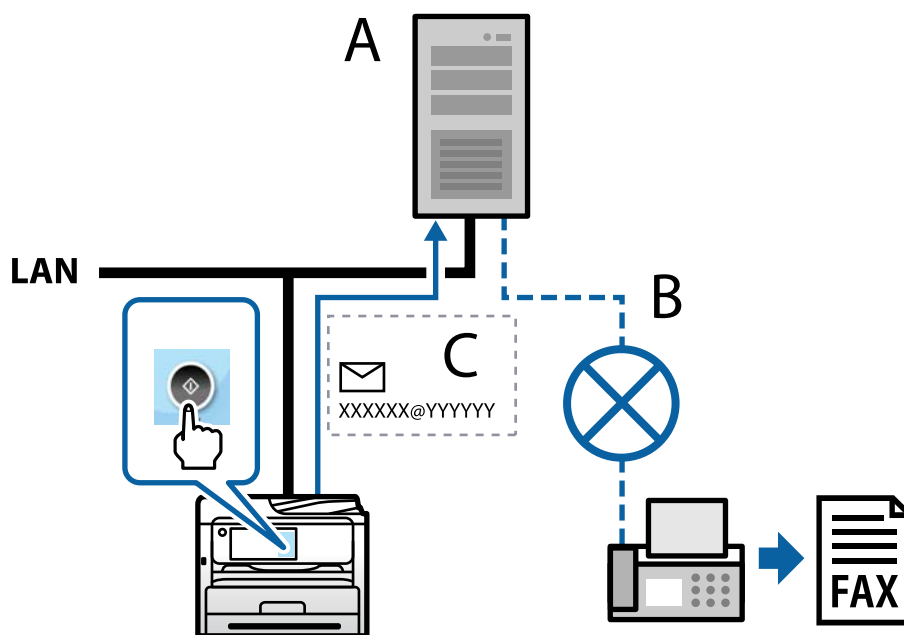
Missatges	Explicació
Connection test was successful.	Aquest missatge apareix quan la connexió amb el servidor es realitza correctament.
Connection test failed. Check the settings.	Aquest missatge apareix pels motius següents: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> El número de port o l'adreça del servidor LDAP no són correctes. <input type="checkbox"/> S'ha esgotat el temps d'espera. <input type="checkbox"/> Do Not Use està seleccionat a l'opció Use LDAP Server. <input type="checkbox"/> Si se selecciona Kerberos Authentication com a Authentication Method, les configuracions com ara Realm (Domain), KDC Address i Port Number (Kerberos) són incorrectes.
Connection test failed. Check the date and time on your product or server.	Aquest missatge apareix quan la connexió falla perquè no coincideixen els ajustos de temps per a la impressora i el servidor LDAP.
Authentication failed. Check the settings.	Aquest missatge apareix pels motius següents: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> El User Name i/o la Password són incorrectes. <input type="checkbox"/> Si se selecciona Kerberos Authentication com a Authentication Method, és possible que no estigui configurada la data/hora.
Cannot access the printer until processing is complete.	Aquest missatge apareix quan la impressora està ocupada.

Enviament de faxos amb un servidor de faxos

Podeu enviar faxos amb un servidor de faxos de la xarxa. Si configureu el servidor de faxos, podreu enviar un correu electrònic al servidor de faxos amb les dades de fax adjuntes i, després, enviar-lo amb la funció de fax de la impressora. El servidor de fax envia el fax utilitzant el número de fax del destinatari que s'inclou a l'adreça de correu electrònic. Si s'activa la configuració del servidor de faxos, no podreu enviar faxos amb el port de LÍNIA de la impressora.

Nota:

Abans d'introduir aquesta funció a la xarxa, demaneu-ne més informació al vostre representant comercial. Per obtenir més informació sobre el servidor de faxos, pregunteu al vostre proveïdor de serveis sobre el fax per Internet.



A: Servidor de fax

B: Xarxes telefòniques commutades públiques (Public Switched Telephone Network, PSTN)

C: Correu electrònic amb dades de fax adjuntes

Necessitareu un servidor de fax amb les funcions següents.

- Capacitat de rebre dades de fax amb correus electrònics en el format "XXXXXX@YYYYYY" i d'enviar faxos a un número de fax XXXXXX
 - XXXXXX: Número de fax
 - YYYYYY: Nom del domini del servidor de fax afegit per la impressora
- Capacitat de treballar amb dades de fax en format multi-Tiff adjuntes a un correu electrònic

Configuració de la impressió, l'escaneig, la còpia i l'enviament de fax

Configuració inicial per imprimir

Configureu els paràmetres d'impressió, com ara mida del paper o errors d'impressió.

Ús de les funcions d'impressió

Activeu l'ús de la funció d'impressió a través de la xarxa.

Per utilitzar la impressora a la xarxa, heu d'establir el port de connexió a la xarxa a l'ordinador, així com la connexió de xarxa de la impressora.

Tipus de connexions d'impressora

Hi ha disponibles els dos mètodes següents per a la connexió de xarxa de la impressora.

- Connexió de dispositiu a dispositiu (impressió directa)
- Connexió de servidor/client (ús compartit d'impressores utilitzant el servidor de Windows)

Configuració de connexió de punt a punt

Aquesta connexió connecta la impressora a la xarxa i a l'ordinador directament. Només es pot connectar un model adaptat per a la xarxa.

Mètode de connexió:

Connecteu la impressora a la xarxa directament mitjançant un concentrador o punt d'accés.

Controlador de la impressora:

Instal·leu el controlador d'impressora a cada ordinador client.

En utilitzar EpsonNet SetupManager, podeu incloure el paquet del controlador que inclou la configuració de la impressora.

Funcions:

- El treball d'impressió comença immediatament perquè el treball d'impressió s'envia directament a la impressora.
- Podeu imprimir sempre que la impressora estigui funcionant.

Configuració de connexió servidor/client

Aquesta és la connexió que l'ordinador del servidor comparteix amb la impressora. Per prohibir la connexió sense passar per l'ordinador del servidor, podeu millorar la seguretat.

Quan utilitzeu un USB, també es pot compartir la impressora sense funció de xarxa.

Mètode de connexió:

Connecteu la impressora a la xarxa mitjançant un interruptor LAN o punt d'accés.

També podeu connectar la impressora al servidor directament amb un cable USB.

Controlador de la impressora:

Instal·leu el controlador d'impressora al servidor de Windows en funció del sistema operatiu dels ordinadors client.

En accedir al servidor de Windows i enllaçar la impressora, el controlador d'impressora s'instal·la a l'ordinador client i es pot utilitzar.

Funcions:

- Gestioneu la impressora i el controlador d'impressora en lot.
- En funció de l'especificació del servidor, és possible que trigui a iniciar el treball d'impressió ja que tots els treballs d'impressió passen pel servidor d'impressió.
- No podeu imprimir quan el servidor de Windows està apagat.

Configuració d'impressió per a la connexió punt a punt

En a la connexió punt a punt (impressió directa), la impressora i l'ordinador client mantenen una relació d'un a un.

El controlador de la impressora ha d'estar instal·lat a cada ordinador client.

Configuració d'impressió per a la connexió servidor/client

Habiliteu la impressió des de la impressora connectada a la connexió servidor/client.

Per a la connexió servidor/client, configureu primerament el servidor de la impressora i, a continuació, compartiu la impressora a la xarxa.

En utilitzar un cable USB per a la connexió amb el servidor, configureu també el servidor de la impressora en primera instància i, a continuació, compartiu la impressora a la xarxa.

Configuració dels ports de xarxa

Creeu la cua d'impressió per a la impressió en xarxa en el servidor d'impressió mitjançant TCP/IP estàndard i, a continuació, configureu el port de xarxa.

Aquest exemple serveix quan s'utilitza Windows Server 2012 R2.

1. Obriu la pantalla de dispositius i impressores.

Escriptori > Configuració > Tauler de control > Maquinari i so o Maquinari > Dispositius i impressores.

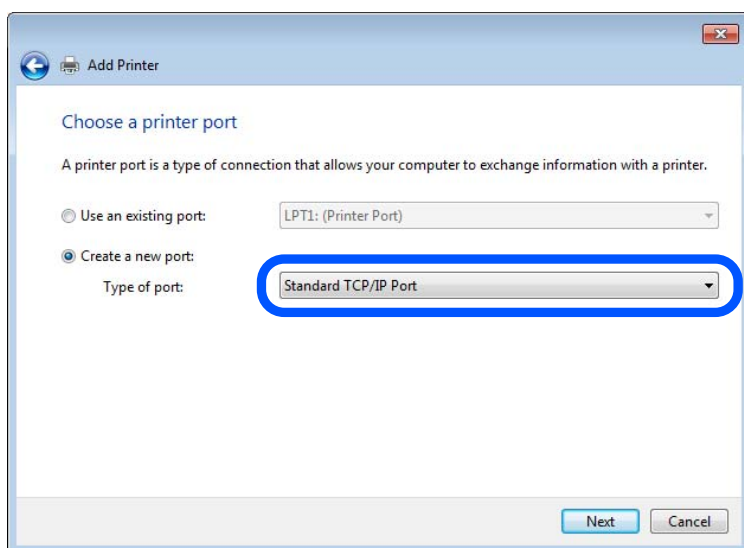
2. Afegiu una impressora.

Feu clic a **Afegeix una impressora** i, a continuació, seleccioneu **La impressora que vull no surt a la llista**.

3. Afegiu una impressora local.

Seleccioneu **Afegeix una impressora local o de xarxa amb configuració manual** i, a continuació, feu clic a **Next**.

4. Seleccioneu **Crea un port nou**, seleccioneu **port Port TCP/IP estàndard** com a Tipus de port, i, a continuació, feu clic a **Següent**.



5. Introduïu l'adreça IP de la impressora o el seu nom a **Nom de l'amfitrió o Adreça IP** o a **Nom de la impressora o Adreça IP** i, a continuació, feu clic **Next**.

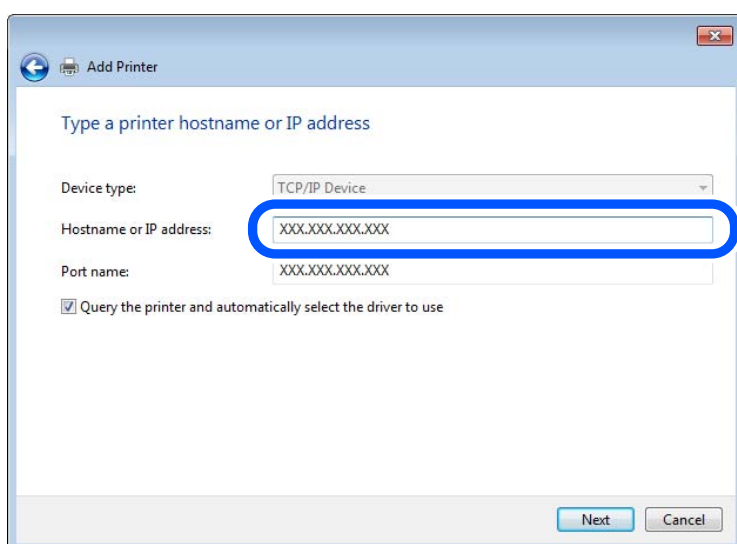
Exemple:

Nom d'impressora: EPSONA1A2B3C

Adreça IP: 192.0.2.111

No modifiqueu **Nom del port**.

Feu clic a **Continua** quan es mostri la pantalla **Control de comptes d'usuari**.



Nota:

Si especifiqueu el nom de la impressora en la xarxa en la qual està disponible la resolució de noms, es realitza un seguiment de l'adreça IP fins i tot si l'adreça IP de la impressora ha estat canviada per DHCP. Podeu confirmar el nom de la impressora en la pantalla d'estat de la xarxa del tauler de control de la impressora o en el full d'estat de xarxa.

6. Definiu el controlador d'impressora.

- Si el controlador d'impressora ja està instal·lat:

Seleccioneu **Fabricant i Impresores**. Feu clic a **Següent**.

7. Seguiu les instruccions de la pantalla.

Quan utilitzeu la impressora sota la connexió servidor/client (compartir la impressora utilitzant el servidor de Windows), realitzeu els ajustos de compartició següents.

Comprovació del port de configuració — Windows

Comproveu si s'ha establert el port correcte per a la cua d'impressió.

1. Obriu la pantalla de dispositius i impressores.

Escriptori > Configuració > Tauler de control > Maquinari i so o Maquinari > Dispositius i impressores.

2. Obriu la pantalla de propietats de la impressora.

Feu clic amb el botó dret a la icona de la impressora i, a continuació, feu clic a **Propietats de la impressora**.

3. Feu clic a la pestanya **Ports**, seleccioneu **Port TCP/IP estàndard** i, a continuació, feu clic a **Configura el port**.

4. Comproveu la configuració del port.

- Per a RAW

Comproveu que s'hagi seleccionat **Raw** a **Protocol** i, a continuació, feu clic a **D'acord**.

- Per a LPR

Comproveu que s'hagi seleccionat **LPR** a **Protocol**. Introduïu "PASSTHRU" a **Nom de cua** des de **Configuració LPR**. Seleccioneu **Recompte de bytes LPR activat** i, a continuació, feu clic a **D'acord**.

Ús compartit de la impressora (Només Windows)

Quan utilitzeu la impressora sota la connexió client/servidor (ús compartit d'impressores utilitzant el servidor de Windows), configureu l'ús compartit de la impressora des del servidor d'impressió.

1. Seleccioneu **Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores** al servidor d'impressió.

2. Feu clic amb el botó dret a la icona de la impressora (cua d'impressió) que voleu compartir amb i, a continuació, seleccioneu la pestanya **Propietats de la impressora > Compartir**.

3. Seleccioneu **Compartir aquesta impressora** i, a continuació, aneu a **compartir nom**.

Per a Windows Server 2012, feu clic a **Modificar opcions d'ús compartit** i, a continuació, configureu els ajustos.

Instal·lació de controladors addicionals (Només Windows)

Si les versions de Windows del servidor i del client són diferents, es recomana la instal·lació de controladors addicionals al servidor de la impressora.

1. Seleccioneu **Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores** al servidor d'impressió.

2. Feu clic amb el botó dret a la icona de la impressora que voleu compartir amb els clients i, a continuació, feu clic a la pestanya **Propietats de la impressora > Compartir**.
3. Feu clic a **Controladors addicionals**.
Per a Windows Server 2012, feu clic a Change Sharing Options i configureu els ajustos.
4. Seleccioneu versions de Windows per a clients i, a continuació, feu clic a OK.
5. Seleccioneu el fitxer d'informació per al controlador d'impressora (*.inf) i, a continuació, instal·leu el controlador.

Ús de la impressora compartida – Windows

L'administrador ha d'informar als clients del nom de l'ordinador assignat al servidor d'impressió i la forma d'afegir-lo als seus ordinadors. Però si el(s) controlador(s) adicional(s) encara no s'han configurat, informeu els clients sobre l'ús de **Dispositius i impressores** per afegir la impressora compartida.

Si el(s) controlador(s) adicional(s) ja s'han configurat al servidor d'impressió, seguïu aquests passos:

1. Seleccioneu el nom assignat al servidor d'impressió a **Windows Explorer**.
2. Feu doble clic a la impressora que voleu utilitzar.

Configurar la font de paper

Establiu la mida i el tipus de paper per carregar a cada font de paper.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Print** > **Paper Source Settings**
4. Configureu cada element.
Els elements mostrats poden variar segons la situació.
 - Nom de la font del paper**
Mostra el nom de la font del paper de destí, com ara **Paper Tray, Cassette 1**.
 - Paper Size**
Seleccioneu la mida del paper que voleu configurar en el menú desplegable.
 - Unit**
Seleccioneu la unitat de la mida definida per l'usuari. Podeu seleccionar-ho quan **User defined** està seleccionat a **Paper Size**.

Width

Configureu l'amplada horitzontal de la mida definida per l'usuari.

El rang que podeu introduir depèn de la font de paper, que s'indica al costat de **Width**.

Quan seleccioneu **mm** a **Unit**, podeu introduir fins a un decimal.

Quan seleccioneu **inch** a **Unit**, podeu introduir fins a dos decimals.

Height

Configureu la llargada vertical de la mida definida per l'usuari.

El rang que podeu introduir depèn de la font de paper, que s'indica al costat de **Height**.

Quan seleccioneu **mm** a **Unit**, podeu introduir fins a un decimal.

Quan seleccioneu **inch** a **Unit**, podeu introduir fins a dos decimals.

Paper Type

Seleccioneu el tipus del paper que voleu configurar en el menú desplegable.

5. Comproveu la configuració i, a continuació, feu clic a **OK**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Configuració de la interfície

Establiu el temps d'espera dels treballs d'impressió o l'idioma d'impressió assignat a cada interfície.

Aquest element es mostra a la impressora compatible amb PCL o PostScript.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Print** > **Interface Settings**

4. Configureu cada element.

Timeout Settings

Establiu el temps d'espera dels treballs d'impressió enviats directament per USB.

Podeu configurar un temps d'entre 5 i 300 segons, amb intervals de segon a segon.

Si no voleu que hi hagi un temps d'espera, introduïu 0.

Printing Language

Seleccioneu la llengua d'impressió per a cada interfície USB i la interfície de xarxa.

Quan seleccioneu **Auto**, els treballs d'impressió en procés d'enviament detecten automàticament l'idioma d'impressió.

5. Comproveu la configuració i, a continuació, feu clic a **OK**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Configuració dels errors

Configureu l'error que es mostra per al dispositiu.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Print** > **Error Settings**
4. Configureu cada element.
 - Paper Size Notice
Establiu si s'ha de mostrar un error al tauler de control quan la mida de paper de la font de paper especificada és diferent de la mida de paper de les dades d'impressió.
 - Paper Type Notice
Establiu si s'ha de mostrar un error al tauler de control quan el tipus de paper de la font de paper especificada és diferent del tipus de paper de les dades d'impressió.
 - Auto Error Solver
Definiu si voleu cancel·lar automàticament l'error si no es realitza cap operació al tauler de control durant 5 segons després de mostrar l'error.
5. Comproveu la configuració i, a continuació, feu clic a **OK**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Configuració de la impressió universal

Apliqueu-ho quan imprimeu mitjançant un dispositiu extern sense utilitzar el controlador de la impressora.
Alguns elements no es mostren segons l'idioma d'impressió de la impressora.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Print** > **Universal Print Settings**
4. Configureu cada element.
5. Comproveu la configuració i, a continuació, feu clic a **OK**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Basic

Elements	Explicació
Top Offset(-30.0-30.0mm)	Configura la posició vertical del paper en el qual s'inicia la impressió.
Left Offset(-30.0-30.0mm)	Configura la posició horitzontal del paper en el qual s'inicia la impressió.
Top Offset in Back(-30.0-30.0mm)	Configura la posició vertical del paper en el qual s'inicia la impressió del revers del paper amb impressió a doble pàgina.
Left Offset in Back(-30.0-30.0mm)	Configura la posició horitzontal del paper en el qual s'inicia la impressió del revers del paper amb impressió a doble pàgina.
Check Paper Width	Configureu si voleu comprovar l'amplada del paper en imprimir.
Skip Blank Page	Si hi ha una pàgina buida al document a imprimir, configureu la impressora perquè no imprimeixi una pàgina en blanc.

PDL Print Configuration

Podeu especificar la configuració per a impressió PostScript o PCL.

Aquest element es mostra en una impressora compatible amb PCL o PostScript.

Configuració comuna

Elements	Explicació
Paper Size	Seleccioneu la mida de paper en la qual voleu imprimir.
Paper Type	Seleccioneu el tipus de paper en el que voleu imprimir.
Orientation	Seleccioneu l'orientació que vulgueu utilitzar per imprimir.
Quality	Seleccioneu la qualitat d'impressió que vulgueu utilitzar per imprimir.
Ink Save Mode	Establiu si voleu imprimir amb consum de tinta reduït.
Print Order	Seleccioneu per imprimir des del principi o des de la darrera pàgina.

Elements	Explicació
Number of Copies(1-999)	Establiu el nombre de còpies que vulgueu imprimir.
Binding Margin	Seleccioneu la posició d'enquadració.
Auto Paper Ejection	Seleccioneu si voleu expulsar el paper automàticament quan el temps d'espera se supera en rebre un treball d'impressió.
2-Sided Printing	Establiu si voleu imprimir a doble cara.

PCL Menu

Elements	Explicació
Font Source	Seleccioneu si voleu utilitzar el tipus de lletra instal·lat a la impressora o descarregar-ne un altre.
Font Number	Especifiqueu el número de tipus de lletra que voleu utilitzar.
Pitch(0.44-99.99cpi)	Si el tipus de lletra és escalable i d'extrem fix, especifiqueu la mida del tipus de lletra en extrems.
Height(4.00-999.75pt)	Si el tipus de lletra és escalable i proporcional, especifiqueu la mida del tipus de lletra en punts.
Symbol Set	Seleccioneu el símbol establert del tipus de lletra que voleu utilitzar.
Form(5-128lines)	Especifiqueu el nombre de línies per pàgina.
CR Function	Seleccioneu el funcionament del codi CR (retorn).
LF Function	Seleccioneu el funcionament del codi LF (nova línia) i del codi FF (nova pàgina).
Paper Source Assign	Especifiqueu l'assignació d'alimentadora de paper per a l'ordre d'alimentació de paper PCL.

PS Menu

Elements	Explicació
Error Sheet	Establiu si voleu imprimir un full d'error quan hi hagi un error d'impressió PS3.
Coloration	Configureu la impressió com a impressió a color o monocroma.
Binary	Establiu si voleu acceptar o no dades binàries.
PDF Page Size	Seleccioneu la mida de paper per la impressió de PDF.

Configuració de Impressió Universal (Microsoft)

Podeu configurar la vostra impressora per a fer servir Impressió Universal. Per a fer servir aquesta funció, cal tenir Microsoft 365 i el servei Azure Active Directory.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Network** > **Universal Print**

4. Feu clic a **Register**.

5. Llegiu el missatge que es mostra i, a continuació, feu clic a l'enllaç.

6. Seguiu les instruccions que apareixen a la pantalla per a registrar la impressora.

La configuració haurà finalitzat quan l'estat del registre mostri **Registered** a la pantalla de Web Config després del registre.

Nota:

Per a obtenir més informació sobre Azure Active Directory, com ara com fer servir Impressió Universal, consulteu la pàgina web de Microsoft.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Configuració de AirPrint

Establiu quan voleu que s'utilitzi la impressió i escaneig AirPrint.

Accediu a Web Config i seleccioneu la pestanya **Network** > **AirPrint Setup**.

Elements	Explicació
Bonjour Service Name	Introduïu el nom del servei Bonjour d'entre 1 i 41 caràcters en ASCII (0x20–0x7E).
Bonjour Location	Introduïu la informació d'ubicació, com ara la col·locació de la impressora en 127 bytes o menys en Unicode (UTF-8).
Geolocation Latitude and Longitude (WGS84)	Introduïu la informació de la ubicació de la impressora. Aquest registre és opcional. Introduïu els valors mitjançant dades WGS-84, que separen la latitud de la longitud amb una coma. Podeu introduir un valor de latitud d'entre -90 i +90 i un valor de longitud d'entre -180 i +180. Podeu introduir menys d'un decimal en sisè lloc, i podeu ometre el "+".
Top Priority Protocol	Seleccioneu el protocol de màxima prioritat des d'IPP i Port9100.
Wide-Area Bonjour	Establiu si voleu utilitzar o no Wide-Area Bonjour. Si l'utilitzeu, les impressores han d'estar registrades al servidor DNS per poder buscar la impressora en el segment.
iBeacon Transmission	Seleccioneu si voleu activar o desactivar la funció de transmissió d'iBeacon. Si ho activeu, podeu cercar la impressora des de dispositius amb iBeacon activat.

Elements	Explicació
Require PIN Code when using IPP printing	Selecioneu si voleu requerir o no un codi PIN quan s'utilitzi la impressió IPP. Si seleccioneu Yes , els treballs d'impressió IPP sense codis PIN no es desen a la impressora.
Enable AirPrint	IPP, Bonjour i AirPrint (servei d'escaneig) estan habilitats, i IPP està establert només amb comunicació segura.

Preparació de l'escanejat o la còpia

Preparació per escanejar

Escaneig mitjançant el tauler de control

Configureu els servidors o les carpetes abans d'escanejar.

Configuració de servidors i carpetes

Nom	Configuració	Ubicació	Requisit
Escanejar a una carpeta de xarxa (SMB)	Creeu i configureu els permisos de compartició de la carpeta on desar	Un ordinador que té una ubicació amb una carpeta on desar	El compte d'usuari administratiu a l'ordinador que crea carpetes on desar.
	Destinació per a escanejar a una carpeta de xarxa (SMB)	Contactes del dispositiu	Nom d'usuari i contrasenya per registrar-se a l'ordinador que té una carpeta on desar, i el permís per actualitzar aquesta carpeta.
Escanejar a una carpeta de xarxa (FTP)	Configuració del registre al servidor FTP	Contactes del dispositiu	La informació de registre al servidor FTP i el permís per actualitzar la carpeta on desar.
Escanejar a un correu electrònic	Configuració del servidor de correu electrònic	Dispositiu	Configuració de la informació per al servidor de correu electrònic
Escanejar al núvol	Registre de la impressora a Epson Connect	Dispositiu	Entorn de connexió a Internet
	Registre del contacte a Epson Connect	Epson Connect servei	Registre de l'usuari i de la impressora al servei Epson Connect
Escaneig a l'ordinador (en utilitzar Document Capture Pro Server)	Configuració del mode servidor per a Document Capture Pro	Dispositiu	Adreça IP, nom d'amfitrió, o FQDN per a l'ordinador en el qual Document Capture Pro Server està instal·lat

Informació relacionada

- ➔ [“Configurar una carpeta compartida en xarxa” a la pàgina 71](#)
- ➔ [“Configuració d'un servidor de correu” a la pàgina 67](#)

Ús de Document Capture Pro Server

En utilitzar Document Capture Pro Server, podeu administrar el mètode de classificació, el format en què voleu desar i la destinació de reenviament del resultat d'un escaneig realitzat des del tauler de control de la impressora. Podeu vincular i executar una feina registrada prèviament al servidor des del tauler de control de la impressora.

Instal·leu-ho a l'ordinador del servidor.

Per a més informació sobre Document Capture Pro Server, contacteu la vostra oficina local d'Epson.

Configuració del mode servidor

Per fer servir el Document Capture Pro Server, configureu el **Server Mode** a Web Config.

Nota:

*També podeu definir el **Server Mode** des del tauler de control accedint al següent menú.*

Configurac. > **Configuració general** > **Conf. escaneig** > **Document Capture Pro** > **Mode funcion.**

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Scan/Copy** > **Document Capture Pro**
4. Seleccioneu **Server Mode** per **Mode**.
5. Introduïu l'adreça del servidor amb Document Capture Pro Server instal·lat per a l'**Server Address**.
Introduïu entre 2 i 255 caràcters en format IPv4, IPv6, de nom d'amfitrió o FQDN. Per al format FQDN, podeu utilitzar caràcters alfanumèrics en ASCII (0x20–0x7E) i " - " excepte al principi i al final de l'adreça.
6. Feu clic a **OK**.
La xarxa es torna a connectar, i després s'activa la configuració.

Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Escaneig des d'un ordinador

Instal·leu el programari i comproveu que el servei d'escaneig de xarxa estigui activat per escanejar a través d'una xarxa des de l'ordinador.

Programari per instal·lar

Epson Scan 2

Això és un controlador d'escàner. Si utilitzeu el dispositiu des d'un ordinador, instal·leu el controlador a cada ordinador client. Si s'instal·la Document Capture Pro/Document Capture, es poden realitzar les operacions assignades als botons del dispositiu.

Si s'utilitza EpsonNet SetupManager, el controlador d'impressora també es distribueix com a paquet.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS)

S'instal·la a l'ordinador client. Els treballs registrats en un ordinador de la xarxa on estigui instal·lat Document Capture Pro/Document Capture es poden cridar i executar des del tauler de control del dispositiu.

Podeu escanejar a través de la xarxa des d'un ordinador. Es requereix Epson Scan 2 per escanejar.

Confirmació de l'activació de l'escaneig en xarxa

Podeu definir el servei d'escaneig en xarxa quan escanegeu des d'un ordinador client a través de la xarxa. La configuració per defecte està activada.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Scan/Copy** > **Network Scan**

4. Assegureu-vos que **Enable scanning** en **EPSON Scan** estigui seleccionat.

Si està seleccionat, aquesta tasca està finalitzada. Tanqueu la Web Config.

Si està desmarcada, seccioneu-la i aneu al pas següent.

5. Feu clic a **Next**.

6. Feu clic a **OK**.

La xarxa es torna a connectar, i després s'activa la configuració.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)



Com fer disponibles les funcions de fax

Abans d'utilitzar les funcions de fax

Configureu el següent per utilitzar les funcions de fax.

- Connecteu de manera correcta la impressora a la línia de telèfon i a l'aparell telefònic (si s'està utilitzant)
“Connexió de la impressora a una línia de telèfon” a la pàgina 123
- Completeu el **Auxiliar de configuració de fax** que és necessari per ajustar la configuració bàsica.
“Preparació de la impressora per a l'enviament i la recepció de faxes” a la pàgina 127

Configureu el següent segons sigui necessari.

- Inscripció **Contactes**
“Registre de contactes” a la pàgina 93
- Destinacions de sortida i altres configuracions relacionades, com ara la configuració de xarxa i la configuració del servidor de correu electrònic
“Configuració d'un servidor de correu” a la pàgina 67
“Configurar una carpeta compartida en xarxa” a la pàgina 71
“Configuració per fer servir el servei al núvol com a destinacions per reenviar faxes” a la pàgina 104
“Configuració de les característiques de fax de la impressora en funció de l'ús” a la pàgina 128
“Conf. fax ” a la pàgina 400
- Configuració de l'usuari** per definir valors predeterminats per als elements de menú de Fax
“Configuració de l'usuari ” a la pàgina 423
- Configuració dels informes** per imprimir informes quan s'enviïn, rebïn o reenviïn faxes
“Configuració dels informes” a la pàgina 414
- Solució de problemes en realitzar la configuració del fax
“Solució de problemes amb el fax” a la pàgina 142

Connexió de la impressora a una línia de telèfon

Línies de telèfon compatibles

Podeu utilitzar la impressora amb línies de telèfon analògiques estàndard (PSTN = xarxa telefònica commutada pública) i sistemes de telèfon PBX (commutador privat).

És possible que no pugueu utilitzar la impressora amb els sistemes o línies de telèfon següents.

- Línia de telèfon VoIP, com ara DSL o servei digital de fibra òptica
- Línia de telèfon digital (ISDN)
- Alguns sistemes de telèfon PBX
- Quan adaptadors com ara adaptadors de terminal, adaptadors VoIP, separadors o un encaminador DSL estan connectats entre el connector de paret del telèfon i la impressora

Connexió de la impressora a una línia de telèfon

Connecteu la impressora a una presa de telèfon mitjançant un cable de telèfon RJ-11 (6P2C). Quan connecteu un telèfon a la impressora, utilitzeu un segon cable de telèfon RJ-11 (6P2C).

En funció de la zona, és possible que s'inclouï un cable de telèfon amb la impressora. Si és així, utilitzeu aquest cable.

És possible que hàgiu de connectar el cable de telèfon a un adaptador per al vostre país o regió.

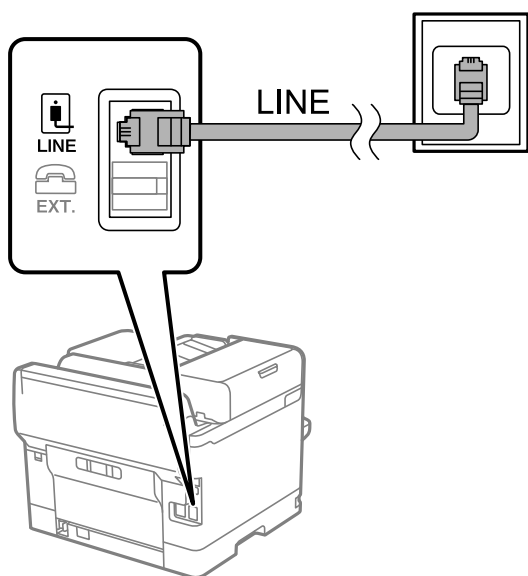
Nota:

Retireu la tapa del port EXT. de la impressora només quan connecteu el telèfon a la impressora. No tragueu la tapa si no hi connecteu el telèfon.

En zones on hi hagi impactes de llamps freqüentment, recomanem que utilitzeu un protector de sobretensions.

Connexió a una línia de telèfon estàndard (PSTN) o PBX

Connecteu un cable de telèfon des del connector de paret del telèfon o el port PBX al port LINE que hi ha al darrere de la impressora.

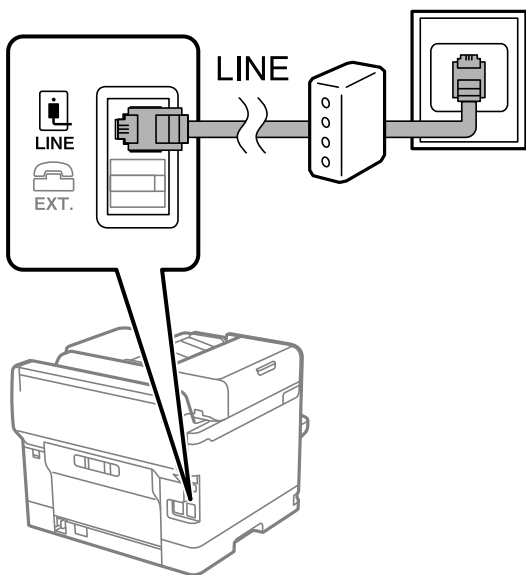


Connexió a DSL o ISDN

Connecteu un cable de telèfon des del mòdem DSL o l'adaptador del terminal ISDN al port LINE que hi ha al darrere de la impressora. Consulteu la documentació subministrades amb el mòdem o l'adaptador per obtenir més informació.

Nota:

Si el mòdem DSL no incorpora un filtre DSL, connecteu un filtre DSL independent.



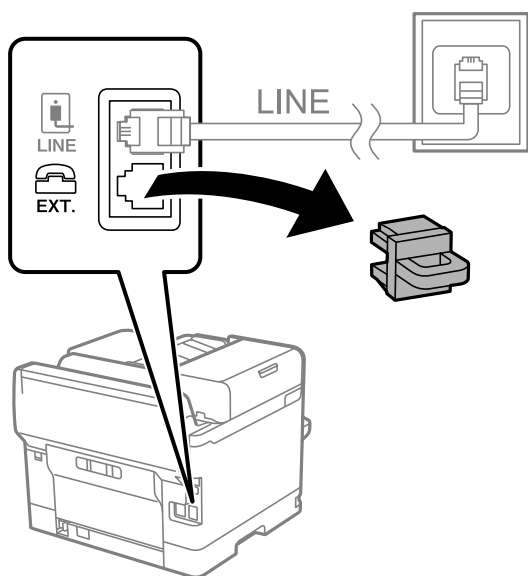
Connexió del dispositiu de telèfon a la impressora

Quan utilitzeu la impressora i el telèfon amb una única línia de telèfon, connecteu el telèfon a la impressora.

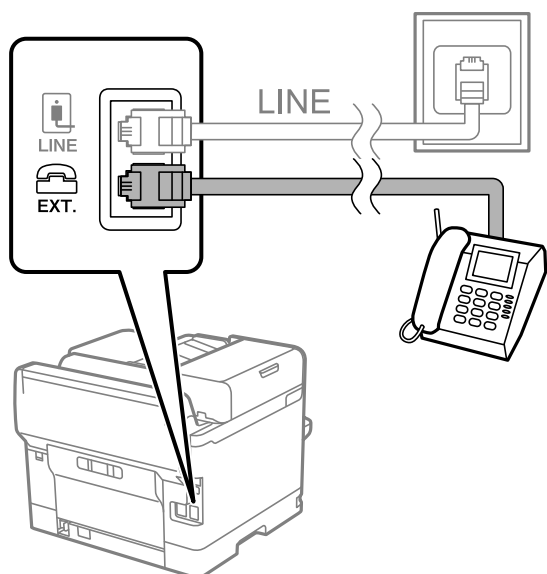
Nota:

- ❑ Si el vostre dispositiu de telèfon té funció de fax, inhabiliteu la funció de fax abans de connectar-lo. Consulteu les guies subministrades amb el dispositiu de telèfon per obtenir més informació. Segons el model de dispositiu telefònic, la funció de fax no es desactiva completament, per la qual cosa és possible que no el pugueu utilitzar com a un telèfon extern.
- ❑ Si connecteu un contestador, comproveu que la configuració **Tons abans de respondre** de la impressora està establerta per sobre del nombre de timbres després del qual el contestador està configurat per respondre una trucada.

1. Retireu la tapa del port EXT. que hi ha al darrere de la impressora.



2. Connecteu el dispositiu de telèfon i el port EXT. amb un cable de telèfon.

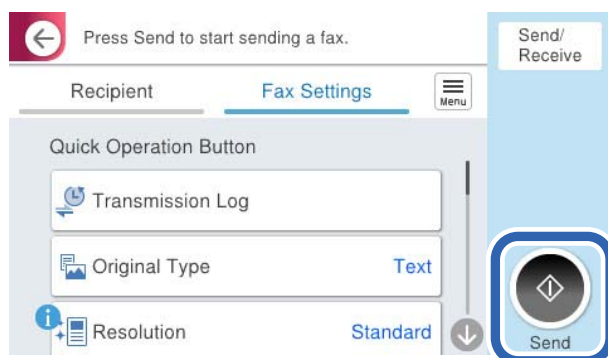


Nota:

Quan compartiu una única línia de telèfon, assegureu-vos de connectar el dispositiu de telèfon al port EXT. de la impressora. Si separeu la línia per connectar el dispositiu de telèfon i la impressora de forma independent, el telèfon i la impressora no funcionen correctament.

3. Seleccioneu **Fax** al tauler de control de la impressora.
4. Agafeu l'auricular.

Si apareix un missatge per començar a enviar o rebre faxes a la pantalla següent, vol dir que s'ha establert la connexió.



Informació relacionada

- ➔ "Preparació de la impressora per a l'enviament i la recepció de faxes" a la pàgina 127
- ➔ "Configuració d'un contestador automàtic" a la pàgina 130
- ➔ "Configuració per rebre faxes que funcionen només amb un telèfon connectat" a la pàgina 130
- ➔ "Mode recepció:" a la pàgina 401

Preparació de la impressora per a l'enviament i la recepció de faxos

Auxiliar de configuració de fax configura les funcions de fax bàsiques perquè la impressora estigui a punt per enviar i rebre faxos.

L'assistent apareix automàticament quan la impressora s'encén per primer cop. També podeu mostrar l'assistent manualment des del tauler de control de la impressora. Si en encendre la impressora per primera vegada o canviar d'entorn de connexió es va ometre l'assistent, heu de tornar a executar-lo.

A continuació es mostren els elements que podeu configurar amb l'assistent.

Capçalera (El vostre núm. tel. i Capçalera de fax)

Mode recepció (Auto o Manual)

Configuració de Distinctive Ring Detection (DRD)

Els elements següents es configuren automàticament en funció de l'entorn de connexió.

Mode marcació (com To o Batec)

És possible que **Auxiliar de configuració de fax** no configuri **Mode marcació** automàticament si **Tipus de línia** està definit com **PBX**. Configureu **Mode marcació** manualment.

La resta d'elements de **Conf. bàsica** queden com estan.

Informació relacionada

➔ [“Conf. bàsica” a la pàgina 400](#)

Configuració de la impressora perquè estigui a punt per enviar i rebre faxos amb l'Auxiliar de configuració de fax

1. Seleccioneu **Configurac.** a la pantalla d'inici del tauler de control de la impressora.
2. Seleccioneu **Configuració general** > **Conf. fax** > **Auxiliar de configuració de fax**.
3. Seguiu les instruccions que apareixen a la pantalla, introduïu el nom del remitent, com ara el nom de l'empresa, el número de fax.

Nota:

El vostre nom de remitent i el número de fax es mostren com a capçalera en els faxos sortints.

4. Realitzeu l'ajust de detecció de timbre distintiu (DRD).

Si us heu subscrit a un servei de timbres característics de la vostra companyia de telèfon:

Aneu a la següent pantalla i seleccioneu el patró de timbre que voleu utilitzar per als faxos entrants.

Quan seleccioneu qualsevol element excepte **Tot**, **Mode recepció** s'estableix a **Auto** i anireu a la següent pantalla on podreu comprovar la configuració realitzada.

Si no us heu subscrit a un servei de timbres distintius de la vostra companyia de telèfon, o no teniu la necessitat de definir aquesta opció:

Salteu aquest ajust i aneu a la pantalla des de la qual podeu comprovar la configuració que heu realitzat.

Nota:

- El servei de timbres característics, ofert per moltes companyies telefòniques (el nom del servei varia en funció de la companyia), us permet tenir diversos números de telèfon en una línia de telèfon. A cada número, se li assigna un patró de timbre diferent. Podeu utilitzar un número per a les trucades de veu i un altre per a les trucades de fax. Seleccioneu el patró de timbre assignat a les trucades de fax a **DRD**.
- En funció de la regió, **Eng.** i **Apag** es mostren com les opcions de **DRD**. Seleccioneu **Eng.** per utilitzar la funció de timbre característic.

5. Realitzeu l'ajust Mode recepció.

- Si no necessiteu connectar un dispositiu telefònic a la impressora:


Seleccioneu **No**.

El **Mode recepció** es defineix com **Auto**.

- Si necessiteu connectar un dispositiu telefònic a la impressora:

Seleccioneu **Sí**, i a continuació seleccioneu si voleu o no rebre faxes automàticament.

6. Comproveu la configuració que heu ajustat a la pantalla que es mostra i, a continuació aneu a la següent pantalla.

Per corregir o canviar la configuració, seleccioneu .

7. Comproveu la connexió de fax seleccionant **Inicia comprovació** i, a continuació, seleccioneu **Imprimeix** per imprimir un informe que mostra l'estat de la connexió.

Nota:

- Si s'informa de qualsevol error, seguiu les instruccions de l'informe per solucionar-lo.
- Si es mostra la pantalla **Seleccioneu el Tipus de línia**, seleccioneu el tipus de línia.
 - Quan connecteu la impressora a un sistema de telèfon PBX o un adaptador de terminal, seleccioneu **PBX**.
 - Quan connecteu la impressora a una línia de telèfon estàndard, seleccioneu **PSTN** i, a continuació, seleccioneu **No detectis** a la pantalla **Confirmació** que es mostra. No obstant això, establir-ho com a **No detectis** podria provocar que la impressora saltés el primer dígit d'un número de fax durant el marcatge i que s'enviés el fax al número equivocad.

Informació relacionada

- ➔ [“Connexió de la impressora a una línia de telèfon”](#) a la pàgina 123
- ➔ [“Configuració d'un contestador automàtic”](#) a la pàgina 130
- ➔ [“Mode recepció:”](#) a la pàgina 401
- ➔ [“Configuració per rebre faxes que funcionen només amb un telèfon connectat”](#) a la pàgina 130
- ➔ [“Conf. bàsica”](#) a la pàgina 400

Configuració de les característiques de fax de la impressora en funció de l'ús

Podeu configurar les funcions de fax de la impressora individualment mitjançant el tauler de control en funció de l'ús. La configuració que es va definir amb **Auxiliar de configuració de fax** també es pot canviar. Per obtenir més informació, consulteu les descripcions del menú **Conf. fax**.

[“Conf. fax !\[\]\(cbd8541a32dfc32f356f5c6c994b0a21_img.jpg\)”](#) a la pàgina 400

Nota:

- ❑ Mitjançant Web Config, podeu configurar les funcions de fax de la impressora.
- ❑ Quan s'utilitza Web Config per mostrar el menú **Conf. fax**, pot haver-hi lleugeres diferències en la interfície d'usuari i en la ubicació en comparació amb el tauler de control de la impressora.

Informació relacionada

- ➔ “Configuració per a un sistema de telèfon PBX” a la pàgina 129
- ➔ “Recepció de faxos entrants” a la pàgina 250
- ➔ “Configuració en connectar un dispositiu de telèfon” a la pàgina 130
- ➔ “Configuracions per desar i reenviar els faxos rebuts” a la pàgina 131
- ➔ “Realitzar configuracions per desar i reenviar els faxos rebuts segons les condicions especificades” a la pàgina 135
- ➔ “Configuració per bloquejar faxos brossa” a la pàgina 140
- ➔ “Configuració per enviar i rebre faxos en un ordinador” a la pàgina 141

Configuració per a un sistema de telèfon PBX

Configuració per fer servir el codi d'accés en marcar una línia externa

Si voleu utilitzar els números del 0 al 9 com a números i no com a part d'un codi d'accés extern, definiu la configuració següent.

1. Seleccioneu **Configurac.** al tauler de control de la impressora.
2. Seleccioneu **Configuració general > Conf. fax > Conf. bàsica.**
3. Seleccioneu **Tipus de línia i**, a continuació, seleccioneu **PBX**.
4. Quan envieu un fax a un número de fax exterior mitjançant el codi d'accés extern real, seleccioneu la casella **Codi d'accés i**, a continuació, seleccioneu **No usar**.
5. Seleccioneu **D'acord** per aplicar la configuració.

Configuració per enviar faxos fent servir el codi d'accés extern (#)

Podeu enviar faxos a un número de fax extern fent servir # (coixinet) en comptes del codi d'accés extern real, com ara 0 o 9.

1. Seleccioneu **Configurac.** al tauler de control de la impressora.
2. Seleccioneu **Configuració general > Conf. fax > Conf. bàsica.**
3. Seleccioneu **Tipus de línia i**, a continuació, seleccioneu **PBX**.
4. Seleccioneu la casella **Codi d'accés i**, a continuació, seleccioneu **Usar**.
5. Toqueu la casella d'introducció del **Codi d'accés**, introduïu el codi d'accés extern per al vostre sistema de telèfon i, a continuació, toqueu **D'ac.**

6. Seleccioneu **D'acord** per aplicar la configuració.

El símbol # introduït en lloc del codi d'accés real, se substitueix pel codi d'accés emmagatzemat en marcar, com ara el 0 o el 9. L'ús del # ajuda a evitar problemes de connexió quan es connecta amb una línia externa.

Nota:

Si **Codi d'accés** s'estableix en **Usar**, no es poden enviar faxos als destinataris de **Contactes** per als quals s'hagi configurat un codi d'accés extern, com ara 0 o 9.

Si heu registrat els destinataris a **Contactes** mitjançant un codi d'accés extern, com ara 0 o 9, establiu el **Codi d'accés** com a **No usar**. En cas contrari, heu de canviar el codi per # a **Contactes**.

Configuració en connectar un dispositiu de telèfon

Configuració d'un contestador automàtic

Per fer servir un contestador automàtic, heu de configurar-lo.

1. Seleccioneu **Configurac.** al tauler de control de la impressora.
2. Seleccioneu **Configuració general** > **Conf. fax** > **Conf. bàsica**.
3. Establiu **Mode recepció** a **Auto**.
4. Definiu el valor de l'opció de configuració **Tons abans de respondre** de la impressora en un nombre més alt que el nombre de tons del contestador automàtic.

Si **Tons abans de respondre** s'estableix per sota del nombre de tons del contestador automàtic, el contestador no pot rebre trucades de veu per gravar missatges. Consulteu els manuals del contestador automàtic per esbrinar com heu de configurar-lo.

L'opció de configuració **Tons abans de respondre** de la impressora és possible que no es mostri, depenent de la regió.

Informació relacionada

➔ [“Conf. bàsica” a la pàgina 400](#)

Configuració per rebre faxos que funcionen només amb un telèfon connectat

Podeu començar a rebre faxos entrants només despenjant l'auricular i operant el telèfon, sense treballar amb la impressora per a res.

La funció **Recepció remota** està disponible per als telèfons que admeten el marcatge per tons.

1. Seleccioneu **Configurac.** al tauler de control de la impressora.
2. Seleccioneu **Configuració general** > **Conf. fax** > **Conf. bàsica** > **Recepció remota**.
3. Toqueu **Recepció remota** per establir-ho com a **Eng.**.
4. Seleccioneu **Codi d'inici**, introduïu un codi de dos dígits (podeu introduir de 0 a 9, * i #) i, a continuació, toqueu **D'acord**.
5. Seleccioneu **D'acord** per aplicar la configuració.

Informació relacionada

➔ [“Conf. bàsica” a la pàgina 400](#)

Configuracions per desat i reenviar els faxos rebuts

La impressora està configurada per defecte per imprimir els faxos rebuts. A més d'imprimir-los, podeu configurar la impressora per desat i/o reenviar els faxos rebuts sense requisits.

Nota:

A banda del tauler de control de la impressora, podeu realitzar configuracions mitjançant Web Config.

També podeu desat i/o reenviar els faxos rebuts amb requisits.

“Realitzar configuracions per desat i reenviar els faxos rebuts segons les condicions especificades” a la pàgina 135

Informació relacionada

➔ [“Realitzar configuracions de desament per rebre faxos” a la pàgina 131](#)

➔ [“Configuració de reenviament per rebre faxos” a la pàgina 133](#)

Realitzar configuracions de desament per rebre faxos

Podeu realitzar configuracions de desament per rebre els faxos a la safata d'entrada i a una memòria externa independentment del remitent o de l'hora. Desat un fax a la safata d'entrada us permet confirmar els continguts rebuts mitjançant la visualització del fax a la pantalla LCD de la impressora abans que la impressora imprimeixi el fax.

Per realitzar configuracions per desat els faxos rebuts a un ordinador amb la funció PC-FAX, consulteu [“Característica: Enviament/Recepció de PC-FAX \(Windows/Mac OS\)” a la pàgina 237](#).

Nota:

A banda del tauler de control de la impressora, podeu utilitzar Web Config per realitzar configuracions de desament per rebre faxos. Seleccioneu la pestanya **Fax** > **Save/Forward Settings** > **Unconditional Save/Forward** i, a continuació, realitzeu la configuració de la destinació de desament a **Fax Output**.

A més, podeu imprimir i/o reenviar els faxos rebuts al mateix temps. Realitzeu la configuració a la pantalla **Fax Output** mencionada anteriorment.

1. Seleccioneu **Configurac.** al tauler de control de la impressora i, a continuació, seleccioneu **Configuració general** > **Conf. fax**.

2. Seleccioneu **Configuració de recepció** > **Configuració desa./reenv.** > **Des./reenv. incondicional**.

Si apareix un missatge, comproveu-ne el contingut i, a continuació, toqueu **D'acord**.

3. Realitzar configuracions per a les destinacions de desament, la safata d'entrada i/o un dispositiu de memòria externa.



- Per desar els faxos rebuts a la Safata entr.:
 - ❶ Seleccioneu **Desa a la safata d'entrada** per establir-ho com a **Eng.**
 - ❷ Si apareix un missatge, comproveu-ne el contingut i, a continuació, seleccioneu **D'acord**.
- Com desar els faxos rebuts en un dispositiu de memòria extern:
 - ❶ Introduïu un dispositiu de memòria al port USB de la interfície externa de la impressora.
 - ❷ Seleccioneu **Desa a disp. mem.**
 - ❸ Seleccioneu **Sí**. Per imprimir els documents automàticament mentre es desen al dispositiu de memòria, seleccioneu **Sí i imprimeix**.
 - ❹ Comproveu el missatge que es mostra i, seguidament, toqueu **Crea**.
Al dispositiu de memòria es crea una carpeta per desar els documents rebuts.
 - ❺ Comproveu el missatge, toqueu **Tanca** o espereu que desaparegui el missatge i, seguidament, toqueu **Tanca**.
 - ❻ Quan aparegui el missatge següent, comproveu-ne el contingut i, a continuació, toqueu **D'acord**.

Important:

Els documents rebuts es desen a la memòria de la impressora temporalment abans de desar els documents al dispositiu de memòria connectat a la impressora. Com que un error de memòria plena desactiva l'enviament i la recepció de faxos, mantingueu el dispositiu de memòria connectat a la impressora.

Nota:

*Podeu configurar la impressora perquè envii correus electrònics a la persona que voleu informar dels resultats dels faxos desats, quan s'hagi realitzat el desament. Si cal, seleccioneu **Notific. per correu**, establiu els processos, i a continuació definiu la destinació a la qual voleu enviar les notificacions.*

4. Seleccioneu **Tanca** per completar la configuració de **Des./reenv. incondicional**.

Amb això finalitza la configuració de desament incondicional per a la recepció de faxos. Podeu configurar **Config. comuna** segons calgui. Per obtenir més informació, consulteu els **Config. comuna** al menú **Configuració desa./reenv.**

Nota:

Si voleu desar el faxos rebuts amb requisits, consulteu l'enllaç d'informació relacionada a continuació.

Informació relacionada

➔ [“Configuració desa./reenv.” a la pàgina 404](#)

➔ [“Visualització dels faxos rebuts a la pantalla LCD de la impressora” a la pàgina 254](#)

Configuració de reenviament per rebre faxos

Podeu realitzar configuracions de reenviament per a un màxim de cinc destinacions, una adreça de correu electrònic, carpetes compartides, els comptes al núvol i/o en altre aparell de fax independentment del remitent o de l'hora.

Nota:

- Si voleu fer ajustos per reenviar els faxos rebuts, abans cal afegir les destinacions de reenviament a la llista de contactes o a la llista de destinacions al núvol. Consulteu la taula següent per saber en quina llista cal registrar-se.

Tipus de destinació	Contactes	Llista de destinació al núvol
adreça electrònica	✓	–
carpeta compartida	✓	–
compte al núvol	–	✓
un altre aparell de fax	✓	–

- Definiu la configuració següent en funció del tipus de destinació de reenviament.

[“Registre de contactes” a la pàgina 93](#)

[“Configuració d'un servidor de correu” a la pàgina 67](#)

[“Configurar una carpeta compartida en xarxa” a la pàgina 71](#)

[“Configuració per fer servir el servei al núvol com a destinacions per reenviar faxos” a la pàgina 104](#)

- Els documents a color no es poden reenviar a un altre aparell de fax. Es processen com a documents que no s'han pogut reenviar.

Realitzar configuracions de reenviament per rebre faxos

Nota:

- A banda del tauler de control de la impressora, podeu utilitzar Web Config per realitzar configuracions de reenviament per rebre faxos. Seleccioneu la pestanya **Fax** > **Configuració desa./reenv.** > **Des./reenv. incondicional** i, a continuació, realitzeu la configuració de la destinació de reenviament a **Fax Output**.





- A més, podeu imprimir i/o desar els faxos rebuts al mateix temps. Realitzeu la configuració a la pantalla **Fax Output** mencionada anteriorment.

1. Seleccioneu **Configurac.** al tauler de control de la impressora, a continuació seleccioneu **Configuració general** > **Conf. fax**.
2. Seleccioneu **Configuració de recepció** > **Configuració desa./reenv.** > **Des./reenv. incondicional**.
Si apareix un missatge, comproveu-ne el contingut i, a continuació, toqueu **D'acord**.

3. Realitzar configuracions per a un màxim de cinc destinacions de reenviament.




- 1 Seleccioneu **Reenvia**.
- 2 Seleccioneu **Sí**. Per imprimir els documents automàticament mentre es reenvien, seleccioneu **Sí i imprimeix**.
- 3 Seleccioneu **Destinació** > **Afegeix una entrada**, i, a continuació, seleccioneu una destinació de reenviament de la llista de contactes o de la llista de destinació al núvol. Podeu especificar fins a cinc destinacions de reenviament.

Per canviar les llistes, toqueu  i seleccioneu  (Llista de destinació al núvol), o toqueu  i seleccioneu  (Contactes).

- 4 Toqueu **Tanca** per acabar de seleccionar les destinacions de reenviament i, seguidament, toqueu **Tanca**.
- 5 A **Opc. si falla reenv.**, seleccioneu si voleu imprimir els documents que rebeu o voleu desar-los a la Safata entr. de la impressora si no es poden reenviar.
- 6 Toqueu **D'acord**.



Important:

La recepció de faxes es desactiva si la Safata entr. és plena. Hauríeu d'eliminar els documents de la safata d'entrada una vegada hagin estat verificats. El nombre de documents que no s'han pogut reenviar es visualitza a la pantalla d'inici a , a més d'altres treballs sense processar.

Nota:

Podeu configurar la impressora perquè envii correus electrònics a la persona que voleu informar dels resultats dels faxes reenviats quan el procés de reenviament hagi finalitzat. Si cal, seleccioneu **Notific. per correu**, establiu els processos, i a continuació seleccioneu la destinació a la qual voleu enviar les notificacions de la llista de contactes.


4. Seleccioneu **Tanca** per completar la configuració de **Des./reenv. incondicional**.

Nota:

Amb això finalitza la configuració de reenviament incondicional per a la recepció de faxos. Podeu configurar **Config. comuna** segons calgui. Per obtenir més informació, consulteu els **Config. comuna** al menú **Configuració desa./reenv.**

Si heu seleccionat una carpeta compartida en una xarxa, en una adreça de correu, o en un compte al núvol com a destinació de reenviament, us recomanem que proveu d'enviar una imatge a la destinació.

Seleccioneu **Escaneig > Correu, Escaneig > Carpeta de xarxa/FTP** des del tauler de control de la impressora, seleccioneu la destinació i, a continuació, inicieu l'escaneig.

Si heu seleccionat un compte al núvol, podeu realitzar una prova reenviant una imatge guardada en una safata de fax a la destinació. Seleccioneu **Caixa del fax** al tauler de control de la impressora. Seleccioneu  (menú previsualitz.) > **Reenvia(núvol)** per a una safata de fax en la qual no s'hagi desat cap imatge escanejada, seleccioneu la destinació i, a continuació, inicieu el reenviament.

Informació relacionada

➔ [“Configuració desa./reenv.” a la pàgina 404](#)

Realitzar configuracions per desar i reenviar els faxos rebuts segons les condicions especificades

Podeu desar i/o reenviar els faxos rebuts en les condicions definides.

Nota:

La impressora està configurada per defecte per imprimir els faxos rebuts.

A més, podeu rebre i desar els faxos sense condicions.

[“Configuracions per desar i reenviar els faxos rebuts” a la pàgina 131](#)

Informació relacionada

➔ [“Realitzar configuracions de desament per rebre faxos segons les condicions especificades” a la pàgina 135](#)

➔ [“Configuració de reenviament per rebre faxos amb condicions específiques” a la pàgina 137](#)

Realitzar configuracions de desament per rebre faxos segons les condicions especificades

Podeu realitzar configuracions per desar els faxos rebuts a la safata d'entrada i a una memòria externa des d'un remitent determinat o a una hora determinada. Podeu desar els faxos rebuts a la safata d'entrada o en un dispositiu de memòria extern.

Quan s'estableixen diverses condicions (**Des./reenv. condicional**), s'hi fa referència en l'ordre dels elements i s'executa el **Des./reenv. condicional** que coincideix primer.

Desar un fax a una safata confidencial o a la safata d'entrada us permet confirmar els continguts rebuts mitjançant la visualització del fax a la pantalla LCD de la impressora abans que la impressora imprimeixi el fax.

Abans d'utilitzar la funció de desar els faxos rebuts a una hora especificada, comproveu que els paràmetres de **Data/hora** i **Diferència horària** de la impressora són correctes. Accediu al menú des de **Configurac.** > **Configuració general > Conf. bàsica > Configuració Data/hora.**


Nota:

A banda del tauler de control de la impressora, podeu utilitzar Web Config per realitzar configuracions de desament per rebre faxos. Seleccioneu la pestanya **Fax > Configuració desa./reenv.** > **Des./reenv. condicional**, seleccioneu el número de la safata confidencial i, a continuació, seleccioneu **Edit** i realitzeu la configuració de la destinació de desament.

Podeu imprimir i/o reenviar els faxos rebuts al mateix temps. Realitzeu la configuració a la pantalla **Edit** mencionada anteriorment.

1. Seleccioneu **Configurac.** al tauler de control de la impressora i, a continuació, seleccioneu **Configuració general > Conf. fax.**
2. Seleccioneu **Configuració de recepció > Configuració desa./reenv. > Des./reenv. condicional** i, a continuació toqueu una safata sense registrar a **Des./reenv. condicional.**

Nota:

Si desitja canviar la configuració d'una safata, toqueu  i canvieu els ajustos.

3. Seleccioneu la casella **Nom** i introduïu el nom que voleu registrar.
4. Seleccioneu la casella **Condicions** per configurar els ajustos de condicions.
 - Coincidència d'ID amb Fax del remitent: si el número del fax entrant coincideix amb les condicions que heu seleccionat en aquest element, la impressora desa i envia els faxos rebuts.
Seleccioneu la condició de **Coincidència d'ID amb Fax del remitent** i introduïu el número de fax (màx. 20 dígits) mitjançant la selecció de la casella **Identificador**.
 - Coincidència de subadreça (SUB): si la subadreça (SUB) és una coincidència perfecta, la impressora desa i envia els faxos rebuts.
Habiliteu la configuració Coincidència de subadreça (SUB) i introduïu la contrasenya seleccionant la casella **Subadreça(SUB)**.
 - Coincidència de contrasenya (SID): si la contrasenya (SID) és una coincidència perfecta, la impressora desa i envia els faxos rebuts.
Activeu la configuració de Coincidència de contrasenya (SID) i introduïu la contrasenya seleccionant la casella **Contrasenya(SID)**.
 - Hora de recepció: la impressora desa i envia faxos rebuts durant el període de temps especificat.
Activeu la configuració de **Hora de recepció** i després establiu el temps a **Hora d'inici** i **Hora de fi**.
5. Seleccioneu **Destinació desa./reenv.** i a continuació realitzeu configuracions per a la destinació, safata i/o dispositiu de memòria externa.



- Per desar els faxos rebuts a la Safata entr. o a una safata confidencial:
 - 1 Seleccioneu **Desa a safata fax.**
 - 2 Toqueu **Desa a safata fax** per establir-ho com a **Eng.**.
 - 3 Seleccioneu la safata en què voleu desar el document.

❑ Com desar els faxos rebuts en un dispositiu de memòria extern:

- ❶ Introduïu un dispositiu de memòria al port USB de la interfície externa de la impressora.
- ❷ Seleccioneu **Desa a disp. mem.**.
- ❸ Toqueu **Desa a disp. mem.** per establir-ho com a **Eng.**.
- ❹ Comproveu el missatge que es mostra i, seguidament, toqueu **Crea**.

Al dispositiu de memòria es crea una carpeta per desar els documents rebuts.



Important:

Els documents rebuts es desen a la memòria de la impressora temporalment abans de desar els documents al dispositiu de memòria connectat a la impressora. Com que un error de memòria plena desactiva l'enviament i la recepció de faxos, mantingueu el dispositiu de memòria connectat a la impressora.

Nota:

*Per imprimir els faxos rebuts al mateix temps, toqueu **Imprimeix** per definir-ho a **Eng.***

6. Seleccioneu **D'acord** per completar la configuració de **Destinació desa./reenv.**

Nota:

*Podeu configurar la impressora perquè envii correus electrònics a la persona que voleu informar dels resultats dels faxos desats, quan s'hagi realitzat el desament. Si cal, seleccioneu **Notific. per correu**, establiu els processos, i a continuació seleccioneu la destinació a la qual voleu enviar les notificacions de la llista de contactes.*

7. Seleccioneu **D'acord** fins que torneu a la pantalla **Configuració desa./reenv.** per completar **Des./reenv. condicional**.

8. Seleccioneu la bústia registrada per a la qual heu establert les condicions i, seguidament, seleccioneu **Activa**.

Amb això finalitza la configuració de desament condicional per a la recepció de faxos. Podeu configurar **Config. comuna** segons calgui. Per obtenir més informació, consulteu els **Config. comuna** al menú **Configuració desa./reenv.**

Informació relacionada

➔ [“Configuració desa./reenv.” a la pàgina 404](#)

➔ [“Visualització dels faxos rebuts a la pantalla LCD de la impressora” a la pàgina 254](#)

Configuració de reenviament per rebre faxos amb condicions específiques

Podeu realitzar configuracions de reenviament per rebre faxos d'un remitent determinat o a una hora determinada.

Quan s'estableixen diverses condicions (**Des./reenv. condicional**), s'hi fa referència en l'ordre dels elements i s'executa el **Des./reenv. condicional** que coincideix primer.

Podeu realitzar configuracions de reenviament per a una destinació, una adreça de correu electrònic, una carpeta compartida, un compte al núvol o en altre aparell de fax d'un remitent determinat o a una hora determinada.

Nota:

- Si voleu fer ajustos per reenviar els faxos rebuts, abans cal afegir les destinacions de reenviament a la llista de contactes o a la llista de destinacions al núvol. Consulteu la taula següent per saber en quina llista cal registrar-se.

Tipus de destinació	Contactes	Llista de destinació al núvol
adreça electrònica	✓	-
carpeta compartida	✓	-
compte al núvol	-	✓
un altre aparell de fax	✓	-

- Definiu la configuració següent en funció del tipus de destinació de reenviament.
 - “Registre de contactes” a la pàgina 93
 - “Configuració d'un servidor de correu” a la pàgina 67
 - “Configurar una carpeta compartida en xarxa” a la pàgina 71
 - “Configuració per fer servir el servei al núvol com a destinacions per reenviar faxos” a la pàgina 104
- Abans d'utilitzar la funció de reenviament dels faxos rebuts a una hora especificada, comproveu que els paràmetres de la impressora **Data/hora** i **Diferència horària** són correctes. Accediu al menú des de **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. bàsica** > **Configuració Data/hora**.
- Els documents a color no es poden reenviar a un altre aparell de fax. Es processen com a documents que no s'han pogut reenviar.

Realitzar configuracions de reenviament per rebre faxos segons les condicions especificades

Nota:

- A banda del tauler de control de la impressora, podeu utilitzar Web Config per realitzar configuracions de reenviament per rebre faxos. Seleccioneu la pestanya **Fax** > **Configuració desa./reenv.** > **Des./reenv. condicional**, seleccioneu el número de la safata confidencial i, a continuació, seleccioneu **Edit** i realitzeu la configuració de la destinació de reenviament.
- A més, podeu imprimir i/o desar els faxos rebuts al mateix temps. Realitzeu la configuració a la pantalla **Edit** mencionada anteriorment.

1. Seleccioneu **Configurac.** al tauler de control de la impressora i, a continuació, seleccioneu **Configuració general** > **Conf. fax**.
2. Seleccioneu **Configuració de recepció** > **Configuració desa./reenv.** > **Des./reenv. condicional** i, a continuació toqueu una safata sense registrar a **Des./reenv. condicional**.

Nota:

Si desitja canviar la configuració d'una bústia registrada, toqueu  i canvieu els ajustos.





3. Seleccioneu la casella **Nom** i introduïu el nom que voleu registrar.
4. Seleccioneu la casella **Condicions** per configurar els ajustos de condicions.
 - Coincidència d'ID amb Fax del remitent: si el número del fax entrant coincideix amb les condicions que heu seleccionat en aquest element, la impressora desa i envia els faxos rebuts. Seleccioneu la condició de **Coincidència d'ID amb Fax del remitent** i introduïu el número de fax (màx. 20 dígits) mitjançant la selecció de la casella **Identificador**.

- Coincidència de subadreça (SUB): si la subadreça (SUB) és una coincidència perfecta, la impressora desa i envia els faxos rebuts.
Habiliteu la configuració Coincidència de subadreça (SUB) i introduïu la contrasenya seleccionant la casella **Subadreça(SUB)**.
- Coincidència de contrasenya (SID): si la contrasenya (SID) és una coincidència perfecta, la impressora desa i envia els faxos rebuts.
Activeu la configuració de Coincidència de contrasenya (SID) i introduïu la contrasenya seleccionant la casella **Contrasenya(SID)**.
- Hora de recepció: la impressora desa i envia faxos rebuts durant el període de temps especificat.
Activeu la configuració de **Hora de recepció** i després establiu el temps a **Hora d'inici** i **Hora de fi**.

5. Seleccioneu **Destinació desa./reenv.**, i a continuació realitzeu la configuració per a la destinació de reenviament.




- 1 Seleccioneu **Reenvia**.
- 2 Toqueu **Reenvia** per establir-ho com a **Eng.**.
- 3 Seleccioneu **Destinació** > **Afegeix una entrada** i, a continuació seleccioneu una destinació de reenviament de la llista de contactes o de la llista de destinació al núvol. Podeu especificar una destinació de reenviament.

Per canviar les llistes, toqueu  i seleccioneu  (Llista de destinació al núvol), o toqueu  i seleccioneu  (Contactes).

- 4 Quan hàgiu acabat de seleccionar les destinacions de reenviament, toqueu **Tanca**.
- 5 Comproveu que la destinació de reenviament que heu seleccionat sigui correcta i seleccioneu **Tanca**.
- 6 A **Opc. si falla reenv.**, seleccioneu si voleu imprimir els documents que rebeu o voleu desar-los a la Safata entr. de la impressora si no es poden reenviar.
- 7 Toqueu **D'acord**.

! **Important:**

La recepció de faxos es desactiva si la Safata entr. o una safata confidencial són plenes. Hauríeu d'eliminar els documents de la safata d'entrada una vegada hagin estat verificats. El nombre de documents que no s'han pogut reenviar es visualitza a la pantalla d'inici a , a més d'altres treballs sense processar.

Nota:

*Per imprimir els faxos rebuts al mateix temps, toqueu **Imprimeix** per definir-ho a **Eng.***

6. Seleccioneu **D'acord** per completar la configuració de **Destinació desa./reenv.**

Nota:

Podeu configurar la impressora perquè envii correus electrònics a la persona que voleu informar dels resultats dels faxos reenviats quan el procés de reenviament hagi finalitzat. Si cal, seleccioneu **Notific. per correu**, establiu els processos, i a continuació seleccioneu la destinació a la qual voleu enviar les notificacions de la llista de contactes.

7. Seleccioneu **D'acord** fins que torneu a la pantalla **Configuració desa./reenv.** per completar **Des./reenv. condicional**.


8. Seleccioneu la bústia registrada per a la qual heu establert les condicions i, seguidament, seleccioneu **Activa**.

Nota:

- Amb això finalitza la configuració de reenviament condicional per a la recepció de faxos. Podeu configurar **Config. comuna** segons calgui. Per obtenir més informació, consulteu els **Config. comuna** al menú **Configuració desa./reenv.**

- Si heu seleccionat una carpeta compartida en una xarxa, en una adreça de correu, o en un compte al núvol com a destinació de reenviament, us recomanem que proveu d'enviar una imatge a la destinació.

Seleccioneu **Escaneig > Correu, Escaneig > Carpeta de xarxa/FTP** des del tauler de control de la impressora, seleccioneu la destinació i, a continuació, inicieu l'escaneig.


Si heu seleccionat un compte al núvol, podeu realitzar una prova reenviant una imatge guardada en una safata de fax a la destinació. Seleccioneu **Caixa del fax** al tauler de control de la impressora. Seleccioneu  (menú previsualitz.) > **Reenvia(núvol)** per a una safata de fax en la qual no s'hagi desat cap imatge escanejada, seleccioneu la destinació i, a continuació, inicieu el reenviament.

Informació relacionada

- ➔ [“Configuració desa./reenv.” a la pàgina 404](#)

Configuració per bloquejar faxos brossa

Podeu bloquejar faxos brossa.

1. Seleccioneu **Configurac.** al tauler de control de la impressora.
2. Seleccioneu **Configuració general > Conf. fax > Conf. bàsica > Fax rebutjat**.
3. Establiu la condició per bloquejar els faxos no desitjats.
Seleccioneu **Fax rebutjat** i, a continuació, activeu les opcions següents.
 - Llista de números rebutjats: rebutja els faxos que estan a la Llista de números de rebuig.
 - Bloquejada capçalera de fax en blanc: rebutja els faxos que tenen la informació de capçalera en blanc.
 - Contactes sense registrar: Rebutja els faxos que no s'han registrat a la llista de contactes.
4. Premeu  per tornar a la pantalla **Fax rebutjat**.
5. Si utilitzeu la **Llista de números rebutjats**, seleccioneu **Edita llista de números rebutjats** i, a continuació, editeu la llista.

Comportament per rebutjar faxos


La impressora es comporta de la següent manera.

- El to de trucada sona

- L'error de comunicació s'envia a l'emissor
- L'acció es registra a l'historial de treballs
Podeu accedir a l'historial de treballs des de:

Job/Status > Treball > Registre

- L'acció es registra a Registre de fax
Podeu imprimir el Registre de fax des de:

Fax >  (Més > Informe de fax > Registre de fax

Configuració per enviar i rebre faxos en un ordinador

Per enviar i rebre faxos en un ordinador client, s'ha d'instal·lar FAX Utility a l'ordinador connectat a través de la xarxa o d'un cable USB.

Activació de l'enviament de faxos des d'un ordinador

Definiu els elements següents mitjançant Web Config.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Fax** i, a continuació feu clic a **Send Settings**
4. Seleccioneu **Use per PC to FAX Function**.
El valor de configuració per defecte de **PC to FAX Function** és **Use**. Per desactivar l'enviament de faxos des de qualsevol ordinador, seleccioneu **Do Not Use**.
5. Feu clic a **OK**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Configuració de Desa a l'equip per rebre faxos

Podeu rebre faxos en un ordinador mitjançant (FAX Utility). Instal·leu FAX Utility a l'ordinador client i configureu-ho. Per a més informació, consulteu Basic Operations a l'ajuda de la FAX Utility (que apareix a la finestra principal).

L'element de configuració que apareix a continuació al tauler de control de la impressora està definit en **Sí**, i els faxos rebuts es poden desar a l'ordinador.

Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Configuració de recepció > Configuració desa./reenv. > Des./reenv. incondicional > Desa a l'equip

Configuració de l'opció Desa a l'equip per imprimir a la impressora els faxos rebuts

Podeu definir la configuració d'imprimir els faxos rebuts a la impressora així com desar-los a l'ordinador.

1. Seleccioneu **Configurac.** al tauler de control de la impressora.
2. Seleccioneu **Configuració general > Conf. fax > Configuració de recepció.**
3. Seleccioneu **Configuració desa./reenv. > Des./reenv. incondicional > Desa a l'equip > Sí i imprimeix.**

Configuració de l'opció Desa a l'equip per no rebre faxos

Per establir que la impressora no desi els faxos rebuts a l'ordinador, canvieu la configuració de la impressora.

Nota:

També podeu canviar la configuració amb la FAX Utility. Tanmateix, si no hi ha cap fax que no s'hagi desat a l'ordinador, la funció no funciona.

1. Seleccioneu **Configurac.** al tauler de control de la impressora.
2. Seleccioneu **Configuració general > Conf. fax > Configuració de recepció.**
3. Seleccioneu **Configuració desa./reenv. > Des./reenv. incondicional > Desa a l'equip > No.**

Solució de problemes amb el fax

No es poden enviar ni rebre faxos

Es poden considerar les següents causes.

■ **Hi ha alguns problemes a la presa de paret del telèfon.**

Solucions

Comproveu que la connexió del telèfon funcioni. Connecteu-hi un telèfon i proveu-lo. Si no podeu fer ni rebre trucades, poseu-vos en contacte amb la vostra empresa de telecomunicacions.

■ **Hi ha alguns problemes per connectar a una línia de telèfon.**

Solucions

Seleccioneu **Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Comprova la connexió de fax** al tauler de control per executar la comprovació de connexió del fax automàtica. Proveu les solucions que s'imprimeixen a l'informe.

■ **Es produeixen errors de comunicació.**

Solucions

Seleccioneu **Lenta(9.600bps) a Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Conf. bàsica > Velocitat de fax** al tauler de control.

■ Connexió a una línia telefònica DSL sense filtre DSL.

Solucions

Per connectar-vos a una línia telefònica DSL, heu d'utilitzar un mòdem DSL equipat amb un filtre DSL integrat o instal·lar un filtre DSL separat a la línia. Poseu-vos en contacte amb el vostre proveïdor de DSL.

[“Connexió a DSL o ISDN” a la pàgina 124](#)

■ Hi ha alguns problemes al filtre DSL quan us connecteu a una línia telefònica DSL.

Solucions

Si no podeu enviar o rebre faxos, connecteu la impressora directament a la presa de paret del telèfon per veure si la impressora pot enviar faxos. Si això funciona, pot ser que el filtre DSL estigui provocant el problema. Poseu-vos en contacte amb el vostre proveïdor de DSL.

No es poden enviar faxos

Es poden considerar les següents causes.

■ La línia de connexió s'estableix en PSTN en una instal·lació en la qual s'utilitza una centralita telefònica privada (PBX).

Solucions

Seleccioneu **PBX** a **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. fax** > **Conf. bàsica** > **Tipus de línia** al tauler de control.

■ El vostre ID de trucades està bloquejat.

Solucions

Contacteu amb la vostra companyia de telecomunicacions per desbloquejar l'ID de trucades. Alguns telèfons o aparells de fax rebutgen automàticament les trucades anònimes.

■ La informació de capçalera dels faxos sortints no està registrada.

Solucions

Seleccioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. fax** > **Conf. bàsica** > **Capçalera** i establiu la informació de capçalera. Alguns aparells de fax rebutgen automàticament els faxos entrants que no inclouen informació d'encapçalament.

No es poden rebre faxos

Es poden considerar les següents causes.

També recomanem comprovar l'estat de la impressora a **Job/Status**, per exemple, si la impressora està rebent o no el fax.

■ El Mode recepció està definit en mode Manual mentre hi ha un dispositiu de telèfon extern connectat a la impressora.

Solucions

Si hi ha un dispositiu de telèfon extern connectat a la impressora i comparteix una línia telefònica amb la impressora, seleccioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. fax** > **Conf. bàsica**, i definiu **Mode recepció** a **Auto**.

■ **La subadreça i la contrasenya no són correctes.**

Solucions

Quan rebeu faxos utilitzant la funció de subadreça, comproveu que la subadreça i la contrasenya siguin correctes.

Comproveu amb el remitent que la subadreça i la contrasenya coincideixin.

Per modificar la subadreça o la contrasenya, seleccioneu els menús del tauler de control com es descriu a continuació, seleccioneu la safata confidencial corresponent a la configuració i, a continuació, seleccioneu la **Condicions** correcta.

Configurac. > **Configuració general** > **Conf. fax** > **Configuració de recepció** > **Configuració desa./reenv.** > **Des./reenv. condicional**

■ **El número de fax del remitent ha estat registrat a la Llista de números rebutjats.**

Solucions

Assegureu-vos que el número de fax del remitent es pugui eliminar **Llista de números rebutjats** abans d'eliminar-lo. Elimineu-lo des de **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. fax** > **Conf. bàsica** > **Fax rebutjat** > **Edita llista de números rebutjats**. O desactiveu la **Llista de números rebutjats** a **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. fax** > **Conf. bàsica** > **Fax rebutjat** > **Fax rebutjat**. Quan s'activa aquesta opció, es bloquegen els faxos enviats des dels números registrats a aquesta llista.

■ **El número de fax del remitent no està registrat a la llista de contactes.**

Solucions

Registreu el número de fax del remitent a la llista de contactes. O desactiveu **Contactes sense registrar** a **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. fax** > **Conf. bàsica** > **Fax rebutjat** > **Fax rebutjat**. Els faxos enviats des de números que no s'han registrat a aquesta llista es bloquegen quan s'activa aquesta opció.

■ **El remitent ha enviat el fax sense informació de capçalera.**

Solucions

Pregunteu al remitent si la informació de capçalera està configurada a la seva màquina de fax. O, desactiveu **Bloquejada capçalera de fax en blanc** a **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. fax** > **Conf. bàsica** > **Fax rebutjat** > **Fax rebutjat**. Els faxos que no incloguin informació de capçalera es bloquegen quan s'activa aquesta opció.

■ **Subscripció a un servei de desviament de trucades.**

Solucions

Si us heu subscrit a un servei de desviament de trucades, pot ser que la impressora no pugui rebre faxos. Poseu-vos en contacte amb el proveïdor de serveis.

No es poden enviar faxos a una hora determinada

■ **La data i l'hora de la impressora són incorrectes.**

Solucions

Seleccioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. bàsica** > **Configuració Data/hora**, i a continuació seleccioneu la data i l'hora correctes.

No es poden desar els faxos rebuts en un dispositiu de memòria

■ El desament dels faxos rebuts a una memòria externa està deshabilitat.

Solucions

Seleccioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. fax** > **Configuració de recepció** i, a continuació, activeu **Desa a disp. mem.** a cada menú.

Els faxos rebuts no s'imprimeixen

■ La impressió dels faxos rebuts està desactivada amb la configuració actual.

Solucions

Realitzeu la configuració per imprimir els faxos rebuts a **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. fax** > **Configuració de recepció** > **Configuració desa./reenv.** a cada menú.

La qualitat del fax rebut o del fax enviar és baixa

■ L'ajust ECM està activat.

Solucions

Seleccioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. fax** > **Conf. bàsica** i activeu l'ajust ECM al tauler de control. Aquest ajust podria solucionar errors que es produeixen a causa dels problemes de connexió. Tingueu en compte que la velocitat d'enviament i de recepció de faxos es pot veure reduïda quan ECM està desactivat.

No es pot trucar al telèfon connectat

■ El cable del telèfon no està connectat correctament.

Solucions

Connecteu el telèfon al port EXT. de la impressora i despengeu l'auricular. Si no se sent cap to de línia a través de l'auricular, connecteu el cable del telèfon correctament.

El contestador automàtic no respon a les trucades

■ L'ajust Tons abans de respondre està definit en un nombre més baix que el nombre de tons del contestador automàtic.

Solucions

Seleccioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. fax** > **Conf. bàsica** > **Tons abans de respondre** i, a continuació, definiu un nombre més alt que el nombre de tons del vostre contestador automàtic.

S'han rebut molts faxos brossa

■ La funció de la impressora per bloquejar faxos brossa no s'ha configurat.

Solucions

Realitzeu l'ajust de **Fax rebutjat** a **Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Conf. bàsica**.
[“Configuració per bloquejar faxos brossa” a la pàgina 140](#)

Problemes en realitzar configuracions

Ajuda per solucionar problemes

Comprovació del missatge d'error

Quan succeeixi un problema, comproveu primer si hi ha cap missatge al tauler de control o a la pantalla del controlador de la impressora. Si teniu configurat l'adreça de correu de notificació quan succeeixin els esdeveniments, podeu conèixer-ne l'estat ràpidament.

Informe de connexió de xarxa

Diagnostiqueu la xarxa i l'estat de la impressora i, a continuació, imprimeu el resultat.

Podeu trobar l'error diagnosticat al costat de la impressora.

Comprovació de l'estat de comunicació

Comproveu l'estat de comunicació de l'ordinador del servidor o del client mitjançant ordres com ping i ipconfig.

Prova de connexió

Per comprovar la connexió entre la impressora i el servidor de correu, realitzeu la prova de connexió des de la impressora. Comproveu també la connexió des de l'ordinador del client al servidor per comprovar l'estat de la comunicació.

Inicialització de la configuració

Si l'estat de la configuració i de la comunicació no presenten cap problema, els problemes poden solucionar-se desactivant o inicialitzant la configuració de la xarxa de la impressora i, a continuació, configurant-ho de nou.

No es pot accedir a Web Config

■ L'adreça IP no està assignada a la impressora.

Solucions

Pot ser que no hi hagi una adreça IP vàlida assignada a la impressora. Configureu l'adreça IP mitjançant el tauler de control de la impressora. Podeu configurar la informació de configuració actual amb un full d'estat de la xarxa o des del tauler de control de la impressora.

■ La versió de TLS no és compatible

Solucions

Heu d'establir la comunicació amb la versió de TLS 1.2 o posterior.

La versió 1.0 o 1.1 de TLS està inicialment desactivada.

Si voleu establir la comunicació amb la versió 1.0 o 1.1 de TLS, accediu en primer lloc a Web Config des d'un dispositiu compatible amb la versió 1.2 o posterior de TLS i, a continuació, activeu la versió 1.0 o 1.1 de TLS.

➔ [“Configurar els ajustos bàsics d’SSL/TLS” a la pàgina 486](#)

■ El navegador web no admet la fortalesa de xifratge per a SSL/TLS.

Solucions

L'SSL/TLS disposa de Encryption Strength. Podeu obrir Web Config amb un explorador web compatible amb xifratges en lot tal com s'explica a continuació. Comproveu que utilitzeu un navegador compatible.

- 80 bit: AES256/AES128/3DES
- 112 bit: AES256/AES128/3DES
- 128 bit: AES256/AES128
- 192 bit: AES256
- 256 bit: AES256

■ El CA-signed Certificate ha caducat.

Solucions

Si hi ha un problema amb la data de caducitat del certificat, el missatge "El certificat ha caducat" es mostrarà en connectar amb Web Config mitjançant la comunicació SSL/TLS (https). Si el missatge apareix abans de la data de caducitat, assegureu-vos que la data de la impressora estigui configurada correctament.

■ El nom comú del certificat i de la impressora no corresponen.

Solucions

Si el nom comú del certificat i de la impressora no corresponen, el apareixerà el missatge "El nom del certificat de seguretat no correspon..." en accedir a Web Config mitjançant la comunicació SSL/TLS (https). Això succeeix perquè les següents adreces IP no corresponen.

- Adreça IP de la impressora introduïda al nom comú per a la creació de Self-signed Certificate o CSR.
- Adreça IP introduïda al navegador web en executar Web Config

Per a Self-signed Certificate, actualitzeu el certificat.

Per a CA-signed Certificate, utilitzeu de nou el certificat per a la impressora.

■ La configuració del servidor intermediari de l'adreça local no està definida al navegador web.

Solucions

Quan la impressora no està configurada per utilitzar un servidor intermediari, configureu el navegador web perquè no connecti a l'adreça local a través del servidor intermediari.

- Windows:

Selecioneu **Tauler de control > Xarxa i Internet > Opcions d'Internet > Connexions > Configuració de LAN > Servidor intermediari** i, a continuació, establiu que no s'utilitzi el servidor intermediari per a LAN (adreces locals).

Mac OS:

Seccioneu **Preferències del Sistema > Xarxa > Avançat > Servidors intermediaris** i, a continuació, registreu l'adreça local per a **Ometre la configuració del servidor intermediari per aquests servidors i dominis**.

Exemple:

192.168.1.*: Adreça local 192.168.1.XXX, màscara de subxarxa 255.255.255.0

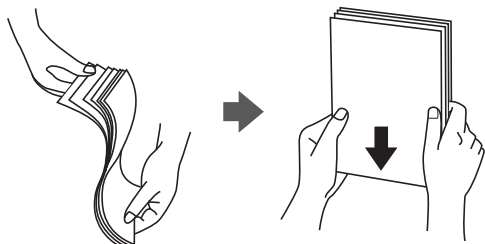
192.168.*.*: Adreça local 192.168.XXX.XXX, màscara de subxarxa 255.255.0.0

Càrrega de paper

Precaucions en la manipulació del paper.	150
Configuració del tipus i mida del paper.	150
Càrrega de paper.	152
Càrrega de diversos papers.	153

Precaucions en la manipulació del paper

- ❑ Llegiu les instruccions que se subministren amb el paper.
- ❑ Per aconseguir impressions d'alta qualitat amb el paper original Epson, utilitzeu el paper en l'entorn que s'esmenta als fulls subministrats amb el paper.
- ❑ Abans de carregar el paper, airegeu-lo i alineu-ne les vores. No ventileu ni rebregueu el paper fotogràfic. Si ho feu, podríeu malmetre la superfície imprimible.



- ❑ Si el paper està rebregat o caragolat, alliseu-lo o caragoleu-lo lleugerament en la direcció oposada abans de carregar-lo. Si imprimeix amb paper rebregat o caragolat, podria haver-hi problemes d'alimentació de paper i la tinta podria tacar les impressions.



- ❑ És possible que es produeixin problemes d'alimentació en la impressió manual a doble cara quan s'imprimeix en una cara de paper preimprès. Reduïu el nombre de fulls a la meitat o menys, o carregueu els fulls d'un en un si els embussos de paper continuen.
- ❑ Abans de carregar els sobres, airegeu i alineu-ne les vores. Si la pila de sobres està inflada, pressioneu cap avall per allisar-los abans de carregar-los.



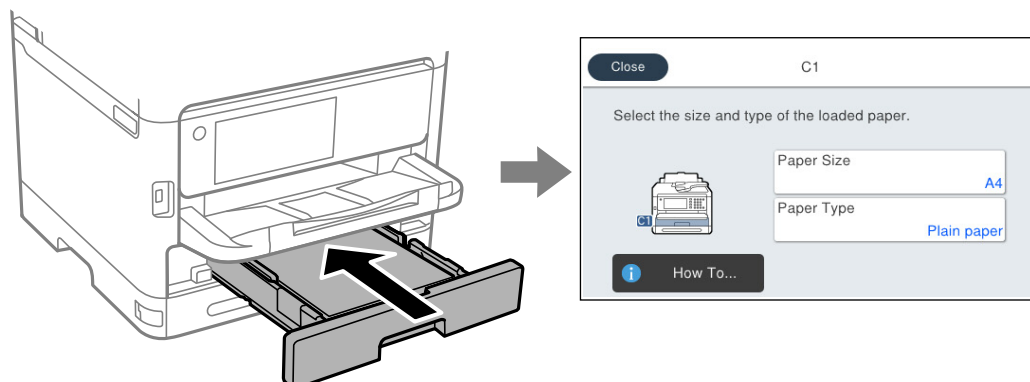
Informació relacionada

- ➔ [“Paper i capacitats disponibles” a la pàgina 372](#)
- ➔ [“Tipus de paper disponibles” a la pàgina 376](#)

Configuració del tipus i mida del paper

No oblideu registrar la mida i el tipus de paper a la pantalla que apareix en carregar el paper. Si la informació registrada i els paràmetres de la impressora no coincideixen, la impressora emet un avís. Això evita que malgasteu

paper i tinta en assegurar-vos que no esteu imprimint en una mida de paper o color incorrectes pel fet d'utilitzar configuracions que no coincideixen amb el tipus de paper.



Si la mida i el tipus de paper són diferents del paper carregat, seleccioneu l'element que voleu canviar. Si la configuració coincideix amb el paper carregat, tanqueu la pantalla.

Nota:

Si no voleu que aparegui automàticament la pantalla de configuració del paper quan carregueu el paper, seleccioneu les opcions inferiors als menús de la pantalla d'inici.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració d'impressora** > **Configuració de font de paper** > **Visual. automàtica configuració de paper** > **Apag**

Informació relacionada

➔ [“Visual. automàtica configuració de paper:” a la pàgina 392](#)

Llista de tipus de paper

Per aconseguir uns resultats òptims d'impressió, seleccioneu el tipus de paper més adient.

Nom del suport	Tipus de suport			
	Tauler de control	Controlador d'impressora, Dispositiu intel·ligent*	Controlador d'impressora PostScript	Controlador d'impressora Universal Epson
Epson Bright White Ink Jet Paper Epson Business Paper	Paper normal	Paper normal	Plain	Simple
Epson Ultra Glossy Photo Paper	Ultr Brill.	Epson Ultra Glossy	Epson Ultra Glossy	-
Epson Premium Glossy Photo Paper	Brillant Premium	Epson Premium Glossy	Epson Premium Glossy	-

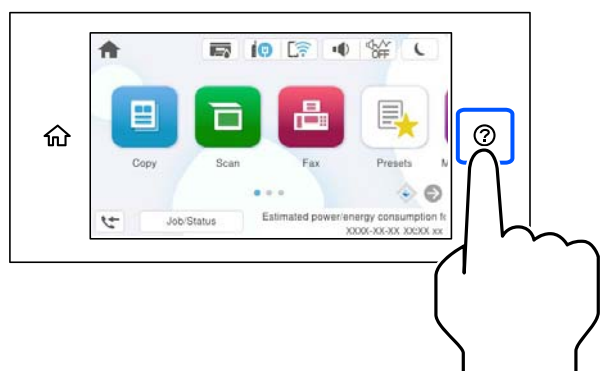
Nom del suport	Tipus de suport			
	Tauler de control	Controlador d'impressora, Dispositiu intel·ligent*	Controlador d'impressora PostScript	Controlador d'impressora Universal Epson
Epson Premium Semigloss Photo Paper	Semibrillant Premium	Epson Premium Semigloss	Epson Premium Semigloss	-
Epson Photo Paper Glossy	Brillant	Photo Paper Glossy	Photo Paper Glossy	-
Epson Matte Paper-Heavyweight Epson Double-Sided Matte Paper	Mat	Epson Matte	Epson Matte	-
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	Photo Quality Ink Jet	Epson Photo Quality Ink Jet	Epson Photo Quality Ink Jet	-
Paper gruixut (de 91 a 160 g/m ²)	Paper gruixut1	Thick paper1	Thick1	Paper gruixut1
Paper gruixut (de 161 a 256 g/m ²)	Paper gruixut2	Thick paper2	Thick2	Paper gruixut2

* En dispositius intel·ligents, aquest tipus de suport es pot seleccionar quan s'imprimeix utilitzant Epson Smart Panel.

Càrrega de paper

Podeu carregar paper o sobres consultant les animacions que es mostren a la pantalla LCD de la impressora.

Seleccioneu , i a continuació **Procediments** > **Carregueu paper**.



Seleccioneu el tipus de paper i la font de paper que voleu utilitzar per mostrar les animacions.

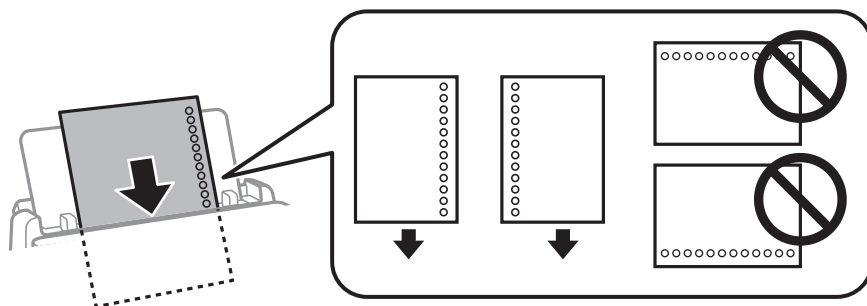
Seleccioneu **Acabar** per tancar la pantalla d'animacions.

Càrrega de diversos papers

Càrrega de paper perforat

Carregueu només un full de paper perforat a la safata de paper.

Mida del paper: A4, B5, A5, A6, carta, legal



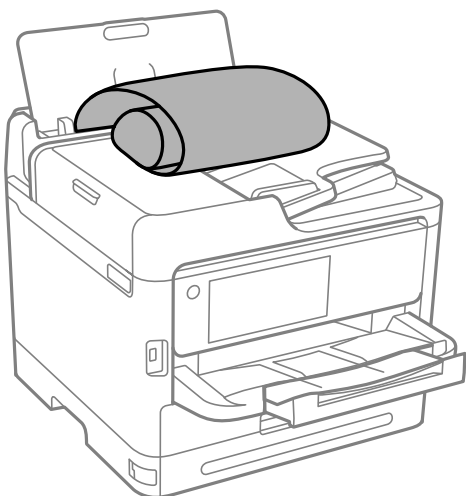
- Ajusteu la posició d'impressió del fitxer per evitar que s'imprimeixi sobre els forats.
- La impressió a doble cara automàtica no està disponible per al paper preperforat.

Informació relacionada

- ➔ [“Paper i capacitats disponibles” a la pàgina 372](#)
- ➔ [“Tipus de paper disponibles” a la pàgina 376](#)

Càrrega de papers llargs

Carregueu el paper llarg a la safata de paper deixant que es mogui la vora del paper. Seleccioneu **Definit per l'usuari** com a configuració de mida del paper.



- Assegureu-vos que l'extrem del paper es talla perpendicularment. Una reducció diagonal pot causar problemes d'alimentació de paper.

- No es pot guardar paper llarg a la safata de sortida. Prepareu una casella i així successivament per assegurar-vos que el paper no caigui al terra.
- No toqueu el paper que s'estigui alimentant o expulsant. Podeu lesionar-vos la mà o provocar que la qualitat d'impressió disminueixi.

Informació relacionada

- ➔ [“Paper i capacitats disponibles” a la pàgina 372](#)
- ➔ [“Tipus de paper disponibles” a la pàgina 376](#)

Col·locació dels originals

Col·locació dels originals.	156
Originals incompatibles amb l'ADF.	157


Col·locació dels originals

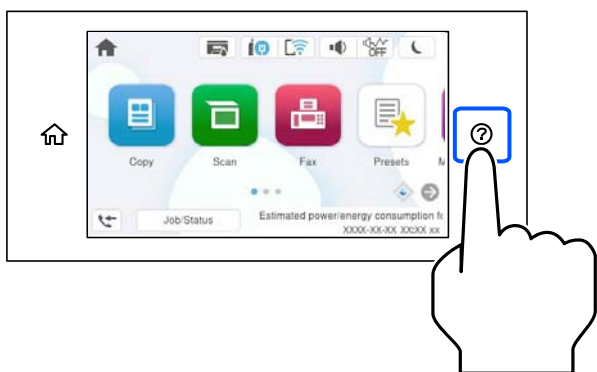
Col·loqueu els originals al vidre de l'escàner o a l'ADF.

Podeu col·locar diversos originals a l'ADF. Si l'escaneig dúplex automàtic està activat, podeu escanejar les dues cares dels originals al mateix temps. Consulteu l'enllaç següent per a les especificacions de l'ADF.

[“Especificacions de l'ADF” a la pàgina 425](#)

Seguiu els passos següents per veure el vídeo per col·locar els originals.

Seleccioneu , i a continuació **Procediments > Col·loqueu originals**. Seleccioneu el mètode de col·locació dels originals que vulgueu veure. Seleccioneu **Acabar** per tancar la pantalla d'animacions.



Quan utilitzeu el vidre de l'escàner

 **Precaució:**

Aneu amb compte de no enganxar-vos els dits quan tanqueu la coberta de documents. Us podríeu fer mal.

 **Important:**

- Quan col·loqueu originals voluminosos com llibres, procureu que no entri llum de l'exterior directament al vidre de l'escàner.
- No premeu amb massa força el vidre de l'escàner o la coberta de documents. En cas contrari, es poden malmetre.

Nota:

- Si hi ha cap residu o brutícia al vidre de l'escàner el rang d'escaneig es pot ampliar per incloure'l, i la imatge original es pot desplaçar o reduir. Elimineu qualsevol residu o brutícia del vidre de l'escàner abans d'escanejar.

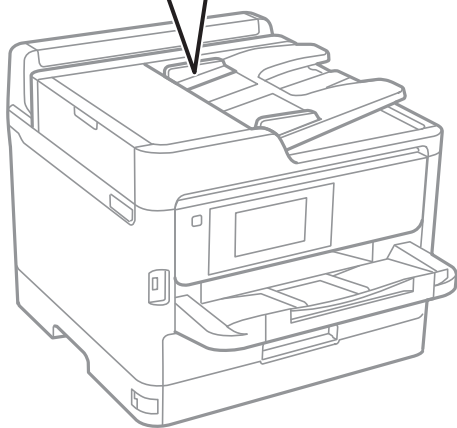
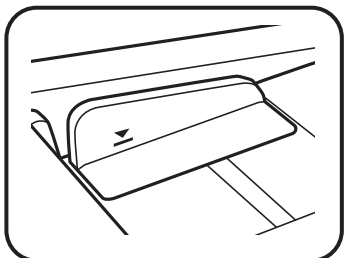


- Un marge d'1,5 mm de les vores del vidre de l'escàner no s'escaneja.
- Si hi ha originals a l'ADF i al vidre de l'escàner, es donarà prioritat als originals de l'ADF.
- Si deixeu els originals al vidre de l'escàner durant molt de temps, podrien quedar-se enganxats a la superfície del vidre.

Quan utilitzeu l'ADF

! *Important:*

- No carregueu originals més enllà de la línia que hi ha sota del símbol de triangle de l'interior de la guia lateral de l'ADF.



- No afegiu original quan s'estigui escanejant.

Informació relacionada

- ➔ [“Especificacions de l'escàner” a la pàgina 425](#)
- ➔ [“Originals incompatibles amb l'ADF” a la pàgina 157](#)

Originals incompatibles amb l'ADF

! *Important:*

No carregueu fotografies o il·lustracions originals de valor a l'ADF. L'alimentació per error podria arrugar o danyar l'original. Escanegeu aquests documents al vidre de l'escàner.

Per tal que no es produeixin embussos de paper, procureu no col·locar els originals següents a l'ADF. Per a aquests tipus, utilitzeu el vidre de l'escàner.

- Originals trencats, doblegats, arrugats o malmesos
- Originals amb forats d'enquadernació
- Originals enganxats amb cinta, clips, grapes, etc.
- Originals que tenen adhesius o etiquetes enganxades

- Originals tallats de forma irregular o que no tenen els angles rectes
- Originals enquadernats
- Transparències, paper de transferència termal o paper amb recobriment de carboni pel revers

Inserció i extracció d'un dispositiu de memòria

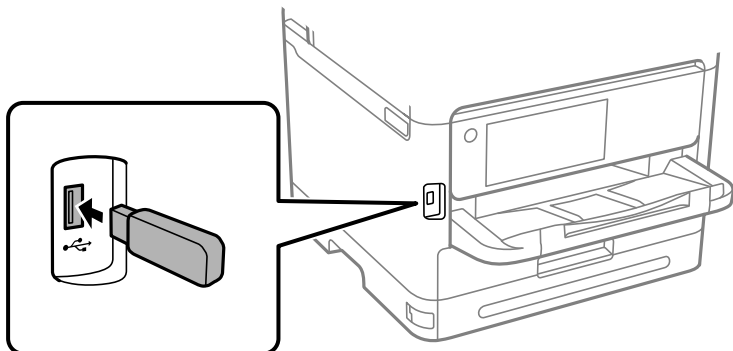
Inserció d'un dispositiu USB extern. 160

Extracció d'un dispositiu USB extern. 160

Compartir dades en un dispositiu de memòria. 160

Inserció d'un dispositiu USB extern

Inseriu un dispositiu USB extern al port USB d'interfície externa.

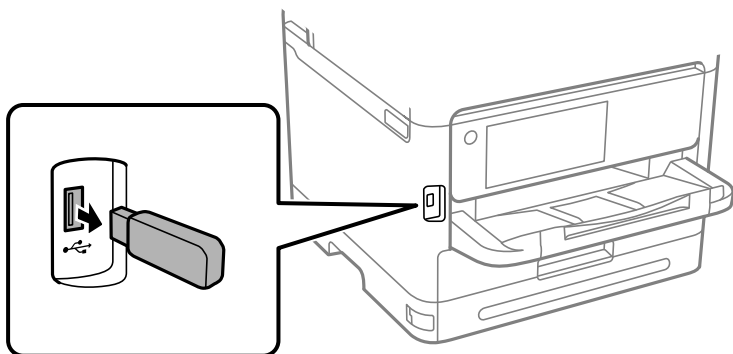


Informació relacionada

➔ [“Especificacions del dispositiu de memòria” a la pàgina 432](#)

Extracció d'un dispositiu USB extern

Extraieu el dispositiu USB extern.



! *Important:*

Si extraieu el dispositiu USB extern mentre la impressora està en funcionament, les dades del dispositiu USB extern es podrien perdre.

Compartir dades en un dispositiu de memòria

Des d'un ordinador, podeu llegir o escriure dades en un dispositiu de memòria, com ara una unitat flaix USB que s'hagi inserit a la impressora.

Important:

Quan compartiu un dispositiu de memòria inserit a la impressora entre ordinadors connectats per USB i per una xarxa, l'accés a escriptura només estarà permès per als ordinadors que estiguin connectats mitjançant el mètode que hàgiu seleccionat a la impressora. Per escriure al dispositiu de memòria, introduïu **Configurac.** > **Configuració general** > **Configuració d'impressora** > **Interfície del dispositiu de memòria** > **Ús compartit de fitxers al tauler de control** i a continuació seleccioneu un mètode de connexió.

Nota:

Pot trigar un moment a reconèixer les dades des d'un ordinador si es connecta un dispositiu memòria gran, com ara un disc dur de 2 TB.

Windows

Seleccioneu un dispositiu de memòria a **PC** o a **Ordinador**. Es mostren les dades del dispositiu de memòria.

Nota:

Si connecteu la impressora a la xarxa sense utilitzar el disc de programari o el Web Installer, assigneu un port USB d'interfície externa com a unitat de xarxa. Obriu **Executa** i introduïu un nom d'impressora \\XXXXX o l'adreça IP d'una impressora \\XXX.XXX.XXX.XXX a **Obre**. Feu clic amb el botó dret a la icona del dispositiu que es mostri per assignar la xarxa. La unitat de xarxa apareix a **PC** o a **Ordinador**.

Mac OS

Seleccioneu una icona de dispositiu corresponent. Es mostraran les dades del dispositiu d'emmagatzematge extern.

Nota:

- Per extreure un dispositiu de memòria, arrossegueu i deixeu anar la icona fins a la icona de paperera. En cas contrari, és possible que les dades de la unitat compartida no es mostrin correctament quan s'insereixi un altre dispositiu de memòria.
- Per accedir a un dispositiu de memòria a través de la xarxa, seleccioneu **Anar** > **Connectar al servidor** des del menú de l'escriptori. Introduïu un nom d'impressora cifs://XXXXX o smb://XXXXX (on "XXXXX" és el nom de la impressora) a **Adreça del servidor** i, a continuació, feu clic a **Connecta**.

Informació relacionada

➔ [“Especificacions del dispositiu de memòria” a la pàgina 432](#)

Impressió

Impressió de documents.	163
Impressió de sobres.	206
Impressió de fotografies.	207
Impressió de pàgines Web.	209
Impressió utilitzant un servei al núvol.	210
Interrompre un treball d'impressió en curs i imprimir.	211

Impressió de documents

Impressió des d'un ordinador — Windows

Si no podeu canviar algunes de les opcions de configuració del controlador de la impressora, és possible que l'administrador els hagi restringit. Contacteu amb l'administrador de la impressora per obtenir assistència.

Impressió utilitzant la Configuració Fàcil

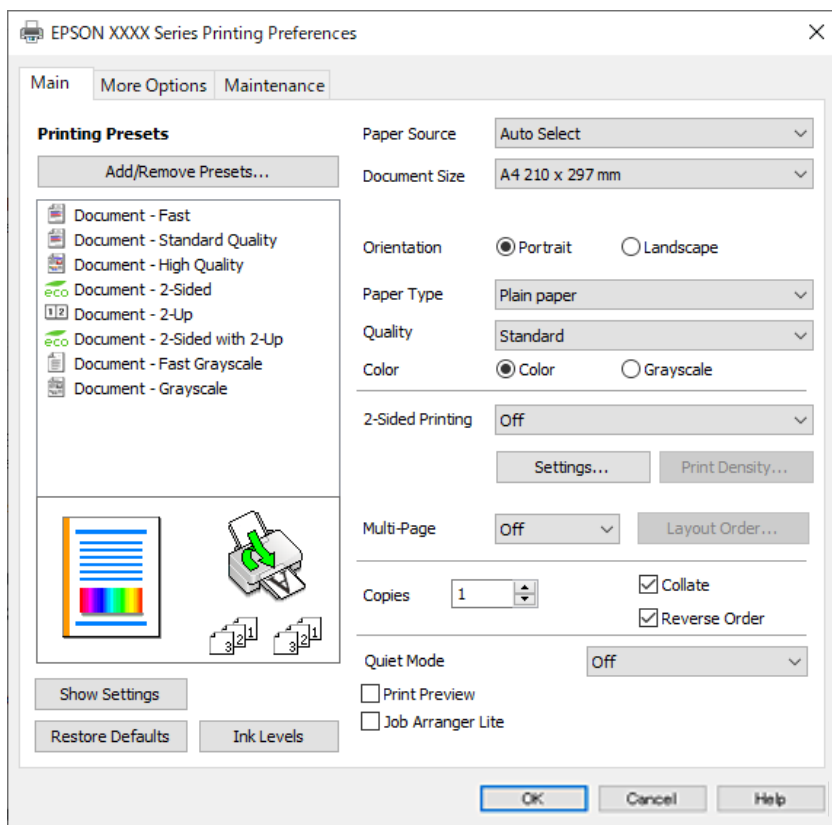


Nota:

Les operacions poden ser diferents segons l'aplicació. Per obtenir més informació, consulteu l'ajuda de l'aplicació.

1. Carregueu paper a la impressora.
“Càrrega de paper” a la pàgina 152
2. Obriu el fitxer que voleu imprimir.
3. Feu clic a **Imprimeix** o **Configuració de la impressió** al menú **Fitxer**.
4. Seleccioneu la impressora.

5. Seleccioneu **Preferències** o **Propietats** per accedir a la finestra del controlador de la impressora.



6. Canvieu la configuració segons calgui.

Consulteu les opcions del menú del controlador de la impressora per obtenir més informació.

Nota:

- També podeu consultar l'ajuda en línia per obtenir més informació sobre les opcions de configuració. Feu clic amb el botó dret sobre un element per mostrar-ne l'**Ajuda**.
- Quan seleccioneu la **Previsualització d'impressió**, podeu veure una visualització prèvia del document abans d'imprimir-lo.

7. Feu clic a **OK** per tancar la finestra del controlador de la impressora.

8. Feu clic a **Imprimeix**.

Nota:

- Si seleccioneu **Previsualització d'impressió**, es mostra una finestra de visualització prèvia. Per canviar la configuració, feu clic a **Cancel·la** i, seguidament, repetiu el procediment des del pas 3.
- Si voleu cancel·lar la impressió, a l'ordinador, feu clic dret a la impressora a **Dispositius i impressores, Impressora**, o a **Impressores i Faxos**. Feu clic a **Veure les impressions en curs**, feu clic dret al treball que vulgueu cancel·lar i, a continuació, seleccioneu **Cancel·la**. Això no obstant, no podeu cancel·lar un treball d'impressió des de l'ordinador un cop s'ha enviat completament a la impressora. En aquest cas, cancel·leu el treball d'impressió des del tauler de control de la impressora.

Informació relacionada

- ➔ [“Paper i capacitats disponibles” a la pàgina 372](#)
- ➔ [“Llista de tipus de paper” a la pàgina 151](#)
- ➔ [“Opcions de menú del controlador de la impressora” a la pàgina 165](#)

Opcions de menú del controlador de la impressora

Obriu la finestra d'impressió en una aplicació, seleccioneu la impressora i, a continuació, accediu a la finestra del controlador de la impressora.

Nota:

Els menús varien en funció de la opció que hàgiu seleccionat.

Pestanya Principal

Predefinitos d'impressió:

Afegeix/Suprimeix predefinitos:

Podeu afegir o eliminar els vostres propis predefinitos per a la configuració d'impressió d'ús freqüent. A la llista, seleccioneu el predefinit que vulgueu utilitzar.

Mostra paràmetres/Amaga paràmetres:

Mostra una llista dels elements establerts actualment a les pestanyes **Principal** i **Més opcions**. Podeu mostrar o amagar la pantalla de la llista d'opcions actual.

Restablir els valors predeterminats:

Retorneu tots els paràmetres als valors predeterminats de fàbrica. Els valors de la pestanya **Més opcions** també es restableixen als seus valors predeterminats.

Nivells de tinta:

Mostra el nivell de tinta aproximat.

Font del paper:

Seleccioneu la font de paper de la qual s'alimenta el paper. Seleccioneu **Selecció automàtica** per escollir automàticament la font de paper seleccionada a la configuració de paper de la impressora.

Mida del document:

Seleccioneu la mida de paper en la qual voleu imprimir. Si seleccioneu **Definit per l'usuari**, introduïu l'amplada i alçada del paper i a continuació registreu la mida.

Paper de sortida:

Seleccioneu la mida de paper en la qual voleu imprimir. Si el **Mida del document** és diferent a la **Paper de sortida**, se selecciona l'opció **Redueix/Amplia document** automàticament. No heu de seleccionar-lo quan s'imprimeix sense reduir ni ampliar la mida d'un document.

Redueix/Amplia document:

Us permet reduir o augmentar la mida d'un document.

Encaixa-ho a la pàgina:

Us permet reduir o augmentar el document per adaptar-lo a la mida de paper seleccionada a **Paper de sortida**.

Zoom a:

Imprimeix amb un percentatge específic.

Centre:

Imprimeix les imatges al centre del paper.

Tipus de paper:

Seleccioneu el tipus de paper en el que voleu imprimir.

Qualitat:

Seleccioneu la qualitat d'impressió que vulgueu utilitzar per imprimir. Les opcions disponibles varien segons el tipus de paper que seleccioneu. Si seleccioneu **Alta** tindreu una impressió de més qualitat, però pot ser que la velocitat d'impressió sigui més baixa.

Orientació:

Seleccioneu l'orientació que vulgueu utilitzar per imprimir.

Color:

Seleccioneu si voleu imprimir en color o en monocrom.

Impressió a doble cara:

Permet realitzar una impressió a doble cara.

Paràmetres:

Podeu especificar la vora d'enquadració i els marges d'enquadració. En imprimir documents de diverses pàgines, podeu escollir imprimir començant des de la part frontal o dorsal de la pàgina.

Densitat impressió:

Seleccioneu el tipus de document per ajustar la densitat d'impressió. Si se selecciona la densitat d'impressió adequada, podeu evitar que la tinta de les imatges travessi a la cara posterior. Seleccioneu **Definit per l'usuari** per ajustar manualment la densitat d'impressió.

Div. pàg:

Permet imprimir diverses pàgines en un full o dur a terme una impressió de pòster. Feu clic a **ordre de disseny** per especificar l'ordre en el qual s'imprimiran les pàgines.

Ordre invers:

Permet imprimir des de l'última pàgina perquè les pàgines s'apilin en l'ordre correcte després d'imprimir.

Còpies:

Establiu el nombre de còpies que vulgueu imprimir.

Intercala:

Imprimir documents de diverses pàgines intercalats en ordre i classificats en conjunts.

Ordre invers:

Permet imprimir des de l'última pàgina perquè les pàgines s'apilin en l'ordre correcte després d'imprimir.

Mode silenciós:

Redueix el soroll que fa la impressora. Tanmateix, aquesta funció pot alentir la velocitat d'impressió.

Previsualització d'impressió:

Mostra una previsualització del document abans d'imprimir-lo.

Organitzador de treballs Lite:

Job Arranger Lite us permet combinar diversos fitxers creats en diferents aplicacions i imprimir-los com a un sol treball d'impressió.

Pestanya Més opcions

Predefinitos d'impressió:

Afegeix/Suprimeix predefinitos:

Podeu afegir o eliminar els vostres propis predefinitos per a la configuració d'impressió d'ús freqüent. A la llista, seleccioneu el predefinit que vulgueu utilitzar.

Mostra paràmetres/Amaga paràmetres:

Mostra una llista dels elements establerts actualment a les pestanyes **Principal** i **Més opcions**. Podeu mostrar o amagar la pantalla de la llista d'opcions actual.

Restablir els valors predeterminats:

Retorneu tots els paràmetres als valors predeterminats de fàbrica. Els valors de la pestanya **Principal** també es restableixen als seus valors predeterminats.

Mida del document:

Seleccioneu la mida de paper en la qual voleu imprimir.

Paper de sortida:

Seleccioneu la mida de paper en la qual voleu imprimir. Si el **Mida del document** és diferent a la **Paper de sortida**, se selecciona l'opció **Redueix/Amplia document** automàticament. No heu de seleccionar-lo quan s'imprimeix sense reduir ni ampliar la mida d'un document.

Redueix/Amplia document:

Us permet reduir o augmentar la mida d'un document.

Encaixa-ho a la pàgina:

Us permet reduir o augmentar el document per adaptar-lo a la mida de paper seleccionada a **Paper de sortida**.

Zoom a:

Imprimeix amb un percentatge específic.

Centre:

Imprimeix les imatges al centre del paper.

Correcció de color:

Automàtic:

Ajusta el to de les imatges automàticament.

Personalitzat:

Us permet realitzar la correcció de color manual. Si feu clic a **Avançada** s'obre la pantalla Correcció de color, on podreu seleccionar un mètode detallat de correcció de color. Us permet definir el mètode per a Impressió universal en color i destacar text i línies fines quan feu clic a **Opcions de la imatge**. També podeu habilitar Suavitat de marges i Resol ulls vermells.

Funcions de filigrana:

Us permet realitzar ajustos per als patrons anticòpia, filigranes, capçaleres o peus de pàgina.

Afegeix/Suprimeix:

Us permet afegir o eliminar qualsevol patró anticòpia o filigrana que vulgueu utilitzar.

Paràmetres:

Us permet ajustar el mètode d'impressió per als patrons anticòpia o filigranes.

Capçalera/Peu de pàgina:

Podeu imprimir informació com ara un nom d'usuari i la data d'impressió en capçaleres o peus de pàgina. A continuació podeu definir el color, el tipus de lletra, la mida o l'estil.

Treball confidencial:

Protegiu amb contrasenya els documents confidencials quan imprimiu. Si es fa servir aquesta opció, les dades d'impressió s'emmagatzemen a la impressora i només es poden imprimir després d'introduir la contrasenya mitjançant el tauler de control de la impressora. Feu clic a **Paràmetres** per canviar la configuració.

Paràmetres addicionals:

Gira 180°:

Rota les pàgines 180 graus abans de la impressió. Seleccioneu aquest element quan imprimiu en paper com ara sobres que es carreguin en una direcció fixa a la impressora.

Impressió bidireccional:

Imprimeix quan el capçal d'impressió es mou en ambdues direccions. La velocitat d'impressió és superior, però la qualitat en pot ser inferior.

Imatge de rèplica:

Inverteix la imatge perquè s'imprimeixi com apareixeria en un mirall.

Pestanya Manteniment

Comprovació dels injectors dels capçals d'impressió:

Imprimeix un patró de comprovació dels injectors per comprovar si els injectors del capçal d'impressió estan obstruïts.

Neteja de capçals d'impressió:

Neteja els injectors obstruïts del capçal d'impressió. Com que aquesta funció utilitza una mica de tinta, netegeu el capçal d'impressió només si alguns injectors estan obstruïts. Imprimeu un patró de comprovació d'injectors i a continuació seleccioneu **Neteja**.

Organitzador de treballs Lite:

Obre la finestra Organitzador de treballs Lite. Podeu obrir i editar dades desades prèviament.

EPSON Status Monitor 3:

Obre la finestra EPSON Status Monitor 3. Aquí podeu confirmar l'estat de la impressora i dels consumibles.

Preferències de monitoratge:

Us permet realitzar ajustos per als elements de la finestra EPSON Status Monitor 3.

Paràmetres ampliats:

Us permet realitzar diversos ajustos. Feu clic a cada element per veure l'Ajuda per obtenir més detalls.

Cua d'impressió:

Mostra els treballs en espera de ser impresos. Podeu comprovar, aturar o reprendre els treballs d'impressió.

Informació opcional i de la impressora:

També podeu registrar comptes d'usuari. Si el control d'accés està configurat a la impressora, heu de registrar el vostre compte.

Idioma:

Canvia l'idioma que s'utilitzarà a la finestra del controlador de la impressora. Per aplicar la configuració, tanqueu el controlador d'impressora i, seguidament, torneu a obrir-lo.

Actualització de programari:

Inicia EPSON Software Updater per comprovar la versió més recent de les aplicacions a Internet.

Servei tècnic:

Si està instal·lat al vostre ordinador, el manual es mostra. Si no està instal·lat, podeu connectar-se al lloc Web d'Epson per consultar el manual i el suport tècnic disponible.

Afegir predefinit de impressió per imprimir fàcil

Si creeu un predefinit de la configuració d'impressió que utilitzeu amb freqüència, podeu imprimir fàcilment seleccionant el predefinit a la llista.



1. Al controlador de la impressora **Principal** o a la pestanya **Més opcions**, definiu cada element (com ara **Mida del document** i **Tipus de paper**).
2. Feu clic a **Afegeix/Suprimeix predefinit** a **Predefinit d'impressió**.
3. Introduïu un **Nom** i, si és necessari, introduïu un comentari.
4. Feu clic a **Desa**.

Nota:

Per eliminar un predefinit afegit, feu clic a **Afegeix/Suprimeix predefinit**, seleccioneu el nom del predefinit que vulgueu eliminar de la llista i elimineu-lo.

[“Pestanya Principal” a la pàgina 165](#)

[“Pestanya Més opcions” a la pàgina 167](#)

5. Feu clic a **Imprimeix**.

La pròxima vegada que desitgeu imprimir amb la mateixa configuració, seleccioneu el nom de l'ajust registrat des de **Predefinit d'impressió**, i feu clic a **OK**.

Informació relacionada

- ➔ [“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)
- ➔ [“Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 163](#)

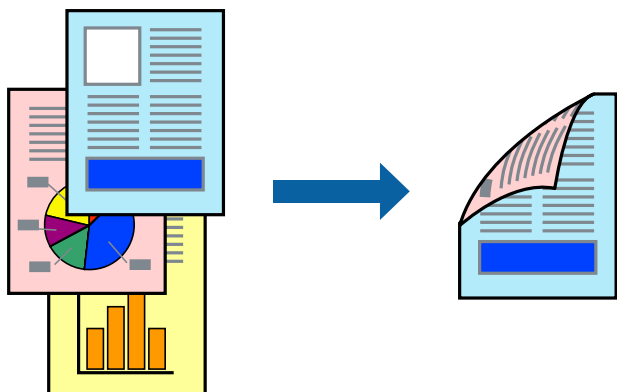
Impressió a doble cara

Feu servir qualsevol dels mètodes següents per imprimir a les dues cares del paper.

- Impressió automàtica a doble cara

Impressió manual a doble cara

Quan la impressora ha acabat d'imprimir la primera cara, gireu el paper per imprimir-ne l'altra.



Nota:

- Si no feu servir paper adequat per a la impressió a doble cara, la qualitat de la impressió pot ser inferior i podria haver-hi un embús de paper.

[“Paper per a impressió a dues cares” a la pàgina 375](#)

- Segons el tipus de paper i les dades, és possible que la tinta passi a l'altra banda del paper.
- Podeu realitzar una impressió manual a doble cara tret que **EPSON Status Monitor 3** estigui activat. Si l'**EPSON Status Monitor 3** està desactivat, accediu a la finestra del controlador de la impressora, feu clic a **Paràmetres ampliat** a la pestanya **Manteniment** i seleccioneu **Habilita l'EPSON Status Monitor 3**.
- Tanmateix, és possible que no estigui disponible si s'accedeix a la impressora a través d'una xarxa o si es fa servir com a impressora compartida.

1. A la pestanya **Principal** del controlador de la impressora, seleccioneu el mètode **Impressió a doble cara**.
2. Feu clic a **Configuració**, definiu la configuració adient i, a continuació, feu clic a **D'acord**.
3. Feu clic a **Densitat impressió**, definiu la configuració adient i, a continuació, feu clic a **D'acord**.

Quan establiu el **Densitat impressió**, podeu ajustar la densitat d'impressió segons el tipus de document.

Nota:

- Aquesta opció no està disponible quan seleccioneu la impressió manual a doble cara.
- El procés d'impressió pot ser lent en funció de la combinació d'opcions que s'hagi seleccionat per a **Selecció tipus de document** a la finestra **Ajust de la densitat d'impressió** i per a **Qualitat** a la pestanya **Principal**.

4. Definiu els altres elements a les pestanyes **Principal** i **Més opcions** com sigui necessari, i feu clic a **D'acord**.

[“Pestanya Principal” a la pàgina 165](#)

[“Pestanya Més opcions” a la pàgina 167](#)

5. Feu clic a **Imprimeix**.

En el cas de la impressió manual a doble cara, quan s'acaba d'imprimir la primera pàgina, a la pantalla de l'ordinador apareix una finestra emergent. Seguiu les instruccions de la pantalla.

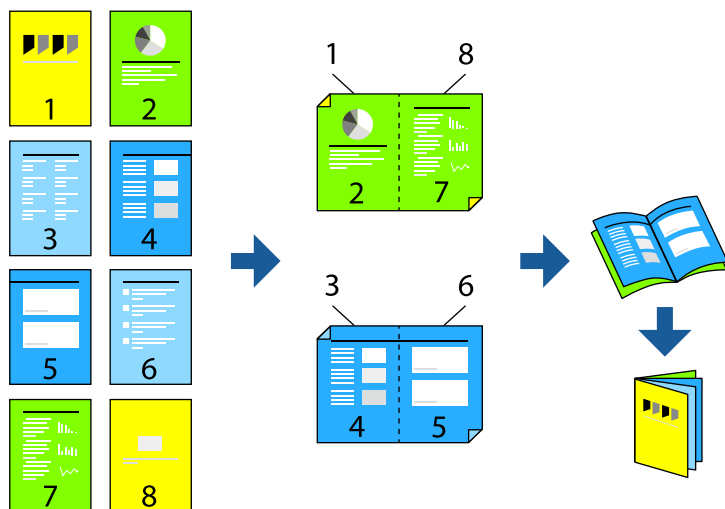
Informació relacionada

- ➔ [“Paper i capacitats disponibles” a la pàgina 372](#)
- ➔ [“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)

➔ [“Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 163](#)

Impressió d'un fullet

També podeu imprimir un fullet que es pot crear reordenant les pàgines i doblgant la impressió.



Nota:

Si no feu servir paper adequat per a la impressió a doble cara, la qualitat de la impressió pot ser inferior i podria haver-hi un embús de paper.

[“Paper per a impressió a dues cares” a la pàgina 375](#)

Segons el tipus de paper i les dades, és possible que la tinta passi a l'altra banda del paper.

Podeu realitzar una impressió manual a doble cara tret que **EPSON Status Monitor 3** estigui activat. Si l'**EPSON Status Monitor 3** està desactivat, accediu a la finestra del controlador de la impressora, feu clic a **Paràmetres ampliats** a la pestanya **Manteniment** i seleccioneu **Habilita l'EPSON Status Monitor 3**.

Tanmateix, és possible que no estigui disponible si s'accedeix a la impressora a través d'una xarxa o si es fa servir com a impressora compartida.

1. A la pestanya **Principal** del controlador de la impressora, seleccioneu el tipus de vora llarga d'enquadrernació a **Impressió a doble cara**.

2. Feu clic a **Configuració**, seleccioneu **Fullet**, i a continuació seleccioneu **Enquadrernació central** o **Enquadrernació lateral**.

Enquadrernació central: utilitzeu aquest mètode quan imprimeu un petit nombre de pàgines que puguin apilar-se i plegar-se fàcilment per la meitat.

Enquadrernació lateral. Utilitzeu aquest mètode quan imprimeu un full (quatre pàgines) alhora, doblgant cadascuna per la meitat, i després unint-les en un sol volum.

3. Feu clic a **OK**.

4. Si imprimeu dades que tenen moltes fotografies i imatges, feu clic a **Densitat impressió**, i configureu els ajustos apropiats i, a continuació, feu clic a **D'acord**.

Quan establiu el **Densitat impressió**, podeu ajustar la densitat d'impressió segons el tipus de document.

Nota:

El procés d'impressió pot ser lent en funció de la combinació d'opcions que s'hagi seleccionat per a **Seccioneu tipus de document** a la finestra **Ajust de la densitat d'impressió** i per a **Qualitat** a la pestanya **Principal**.

- Definiu els altres elements a les pestanyes **Principal** i **Més opcions** com sigui necessari, i feu clic a **D'acord**.
“Pestanya Principal” a la pàgina 165
“Pestanya Més opcions” a la pàgina 167
- Feu clic a **Imprimeix**.

Informació relacionada

- ➔ “Paper i capacitats disponibles” a la pàgina 372
- ➔ “Càrrega de paper” a la pàgina 152
- ➔ “Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 163

Impressió de diverses pàgines en un full

Podeu imprimir diverses pàgines amb dades en un sol full de paper.



- A la pestanya **Principal** del controlador de la impressora, seleccioneu **2 per cara**, **4 per cara**, **Sis per cara**, **8 per cara**, **Nou per cara**, o **Setze per cara** com a configuració **Div. pàg.**
- Feu clic a **ordre de disseny**, definiu la configuració adient i, a continuació, feu clic a **D'acord**.
- Definiu els altres elements a les pestanyes **Principal** i **Més opcions** com sigui necessari, i feu clic a **D'acord**.
“Pestanya Principal” a la pàgina 165
“Pestanya Més opcions” a la pàgina 167
- Feu clic a **Imprimeix**.

Informació relacionada

- ➔ “Càrrega de paper” a la pàgina 152

➔ [“Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 163](#)

Impressió ajustada a la mida del paper

Seleccioneu la mida del paper que heu carregat a la impressora com a paràmetre de Mida del paper de destinació.



1. A la pestanya **Més opcions** del controlador de la impressora, definiu la configuració següent.
 - Mida del document: seleccioneu la mida del paper que heu definit a la configuració de l'aplicació.
 - Paper de sortida: seleccioneu la mida del paper que heu carregat a la impressora.
Encaixa-ho a la pàgina està seleccionat automàticament.

Nota:

*Feu clic a **Centre** per imprimir les imatges reduïdes al centre de la pàgina.*

2. Definiu els altres elements a les pestanyes **Principal** i **Més opcions** com sigui necessari, i feu clic a **D'acord**.
 - [“Pestanya Principal” a la pàgina 165](#)
 - [“Pestanya Més opcions” a la pàgina 167](#)
3. Feu clic a **Imprimeix**.

Informació relacionada

- ➔ [“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)
- ➔ [“Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 163](#)

Impressió d'un document reduït o augmentat amb qualsevol ampliació

La mida d'un document es pot reduir o ampliar aplicant-hi un percentatge.



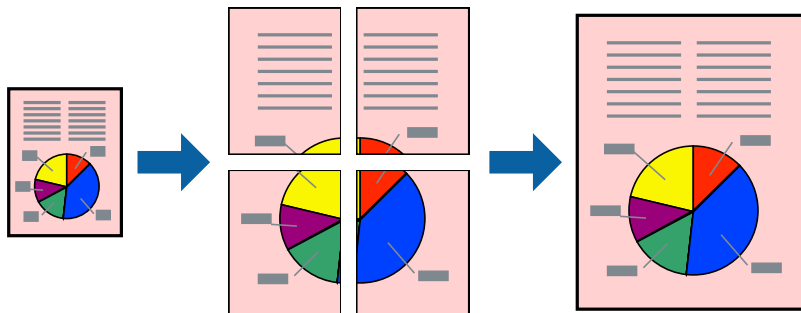
1. A la pestanya **Principal** del controlador de la impressora, seleccioneu la mida del document de la configuració **Mida del document**.
2. Seleccioneu la mida del paper en el qual voleu imprimir a la configuració **Paper de sortida**.
3. Seleccioneu **Zoom a i**, a continuació, introduïu un percentatge. Si heu seleccionat **Igual que la mida del document** com a **Paper de sortida**, abans seleccioneu **Redueix/Amplia document**.
4. Definiu els altres elements a les pestanyes **Principal** i **Més opcions** com sigui necessari, i feu clic a **D'acord**.
“Pestanya Principal” a la pàgina 165
“Pestanya Més opcions” a la pàgina 167
5. Feu clic a **Imprimeix**.

Informació relacionada

- ➔ “Càrrega de paper” a la pàgina 152
- ➔ “Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 163

Impressió d'una imatge ampliada en diversos fulls (creació d'un pòster)

Aquesta característica us permet imprimir una imatge en diversos fulls de paper. Podeu crear un pòster més gran si els enganxeu junts.



1. A la pestanya del controlador de la impressora **Principal**, seleccioneu **2x1 Poster**, **2x2 Poster**, **Pòster 3x3**, o **Pòster 4x4** com a configuració **Div. pàg.**

2. Feu clic a **Paràmetres**, definiu la configuració adient i, a continuació, feu clic a **D'acord**.

Nota:

Imprimeix guies de tall us permet imprimir una guia de tall.

3. Definiu els altres elements a les pestanyes **Principal** i **Més opcions** com sigui necessari, i feu clic a **D'acord**.

“Pestanya Principal” a la pàgina 165

“Pestanya Més opcions” a la pàgina 167

4. Feu clic a **Imprimeix**.

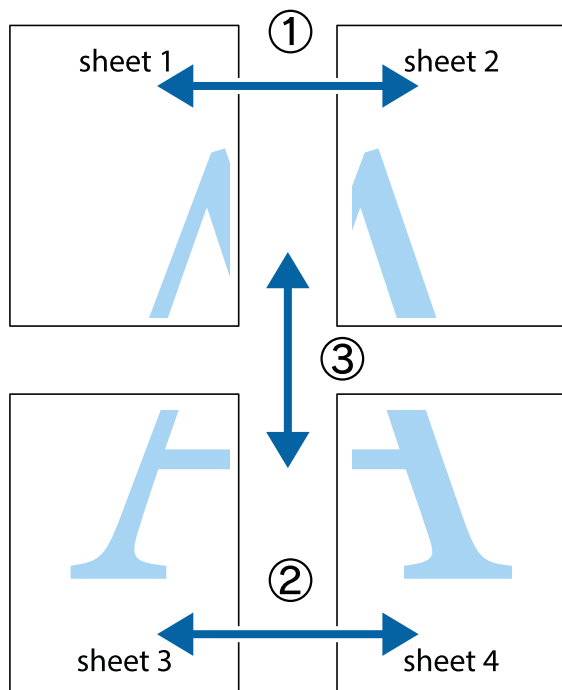
Informació relacionada

➔ “Càrrega de paper” a la pàgina 152

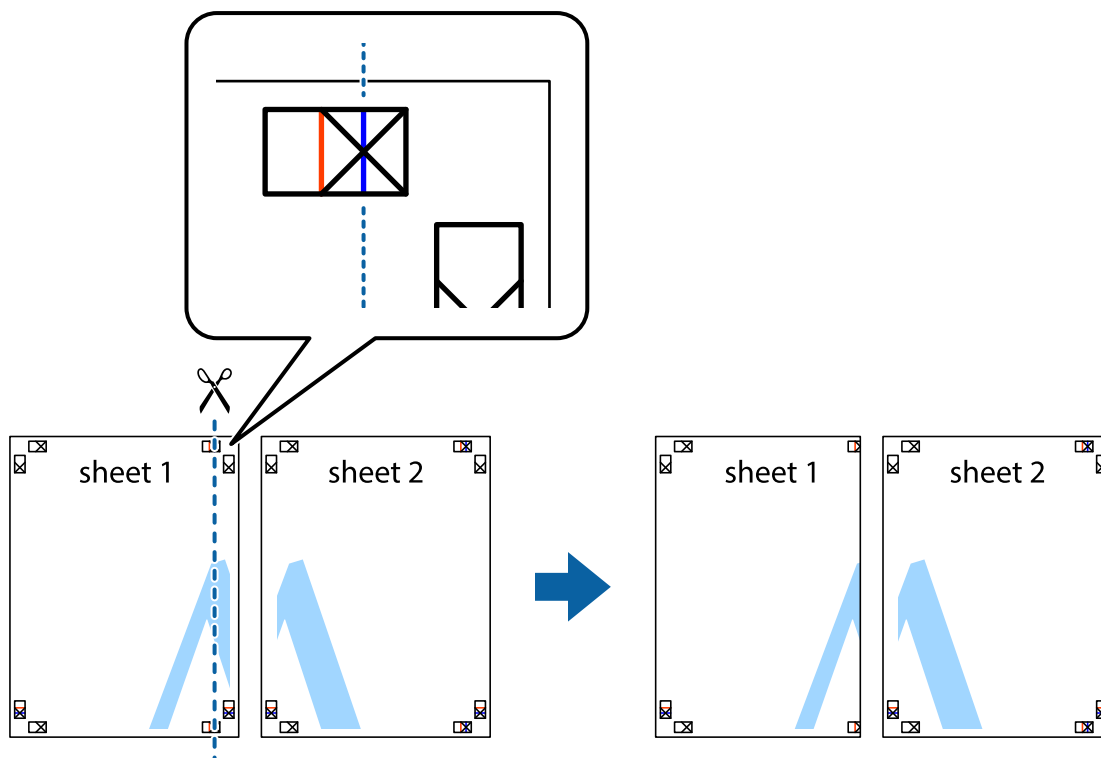
➔ “Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 163

Realització de pòsters utilitzant marques d'alineació superposades

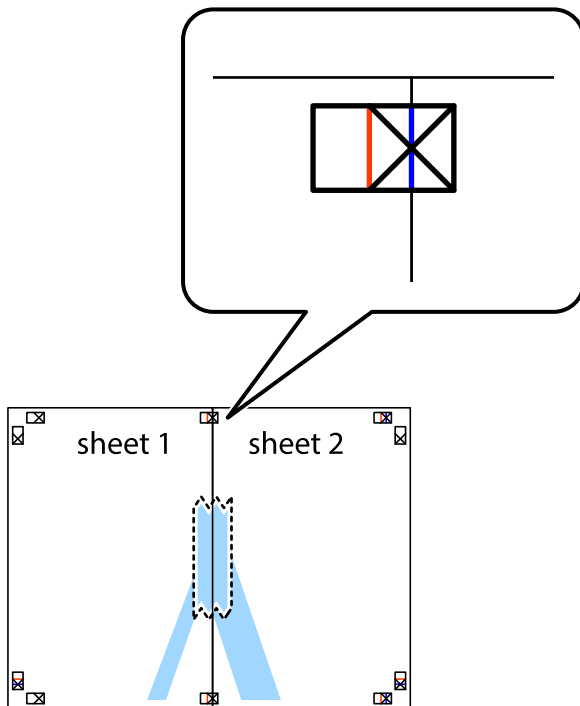
A continuació, es mostra un exemple de com confeccionar un pòster quan s'ha seleccionat **Pòster 2x2** i s'ha seleccionat **Marques d'alineació de superposició** a **Imprimeix guies de tall**.



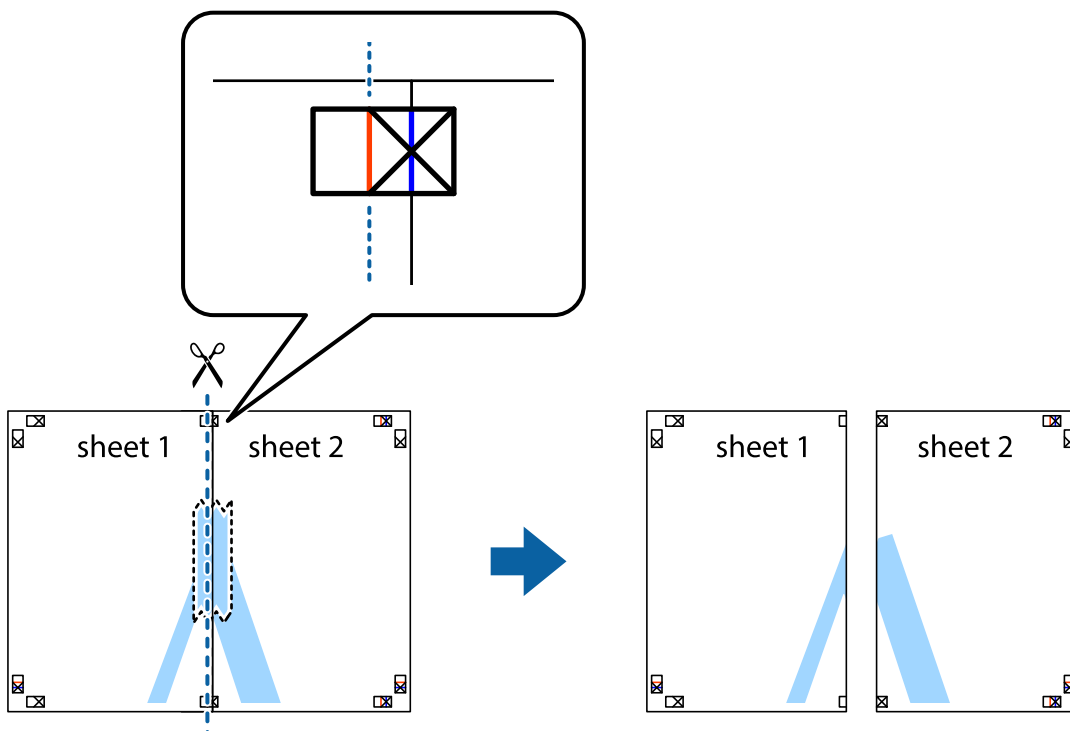
1. Prepareu el Sheet 1 i el Sheet 2. Talleu els marges del Sheet 1 per la línia vertical blava, pel mig de les creus que hi ha a la part superior i inferior.



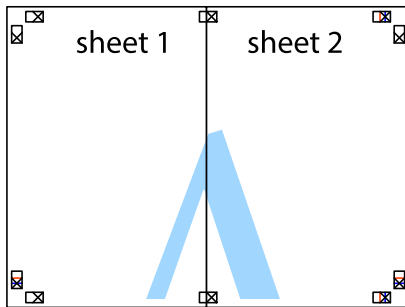
2. Col·loqueu la vora del Sheet 1 sobre el Sheet 2 i alineeu les creus; després, enganxeu temporalment els dos fulls per la part del darrere.



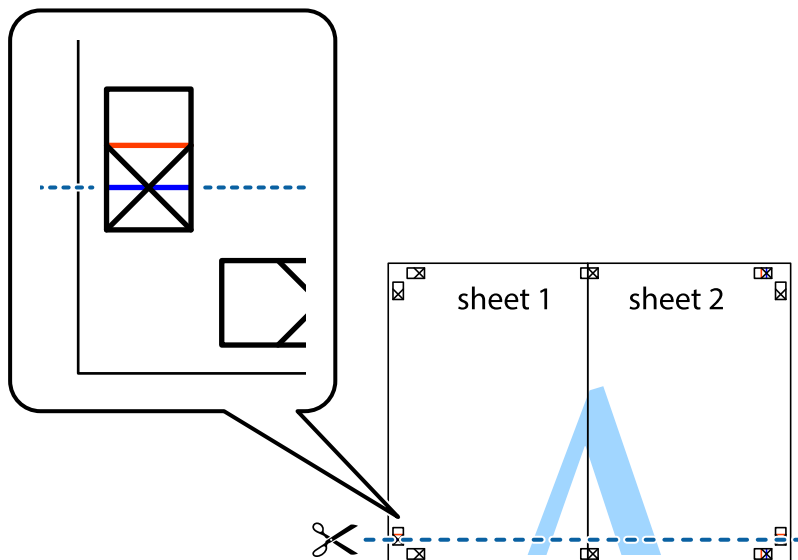
3. Talleu els fulls enganxats per la línia vertical vermella, pel mig de les marques d'alineació (aquest cop, la línia cap a l'esquerra de les creus).



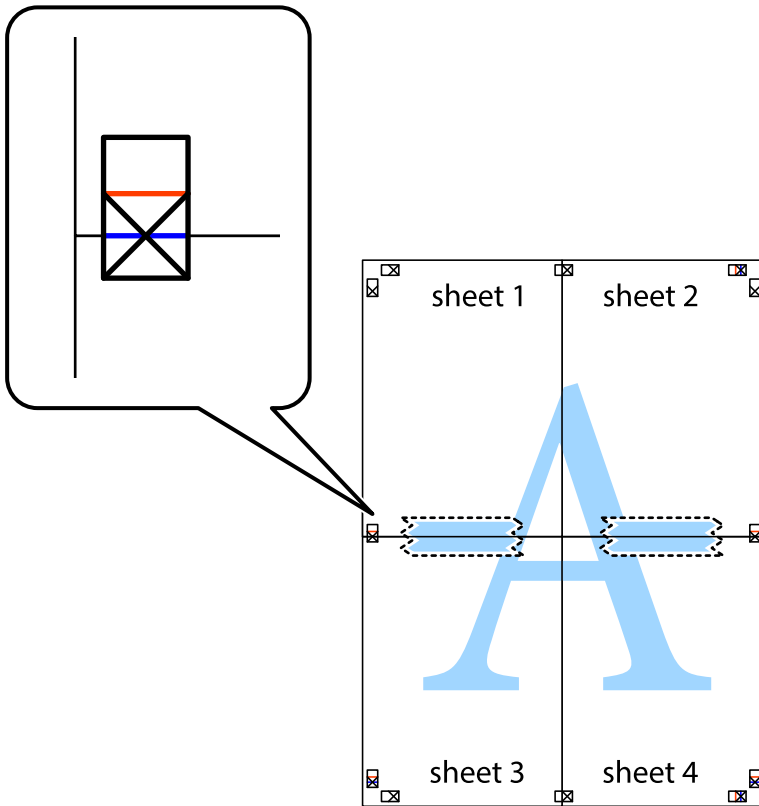
- Enganxeu els fulls per la part del darrere.



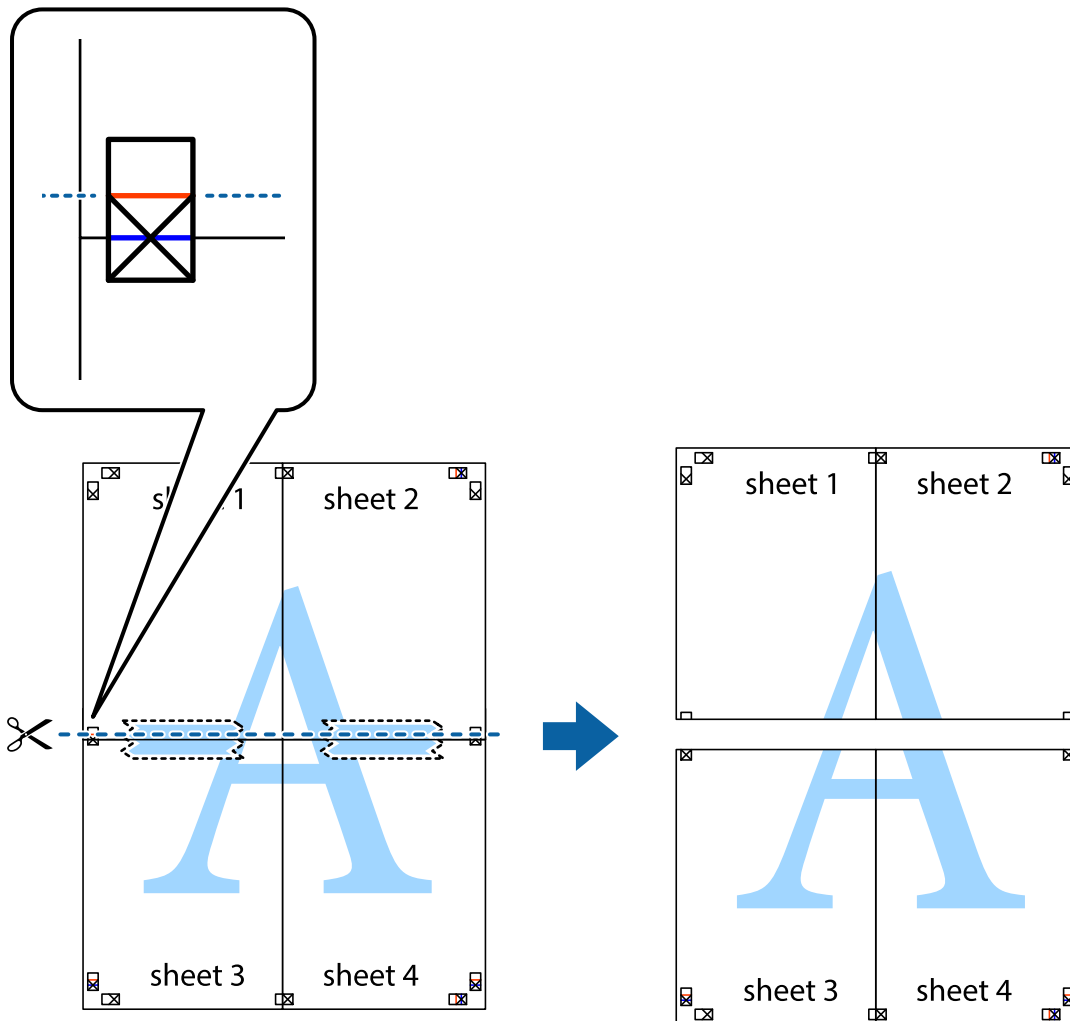
- Repetiu els passos de l'1 al 4 per enganxar plegats el Sheet 3 i el Sheet 4.
- Talleu els marges del Sheet 1 i el Sheet 2 per la línia horitzontal blava, pel mig de les creus que hi ha a la part esquerra i la dreta.



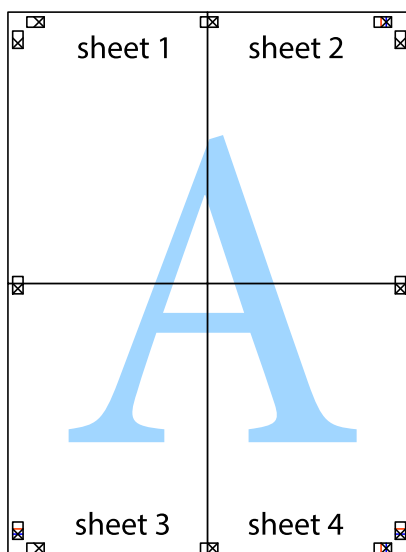
7. Col·loqueu la vora del Sheet 1 i el Sheet 2 sobre el Sheet 3 i el Sheet 4, alineeu les creus i enganxeu temporalment els fulls per la part del darrere.



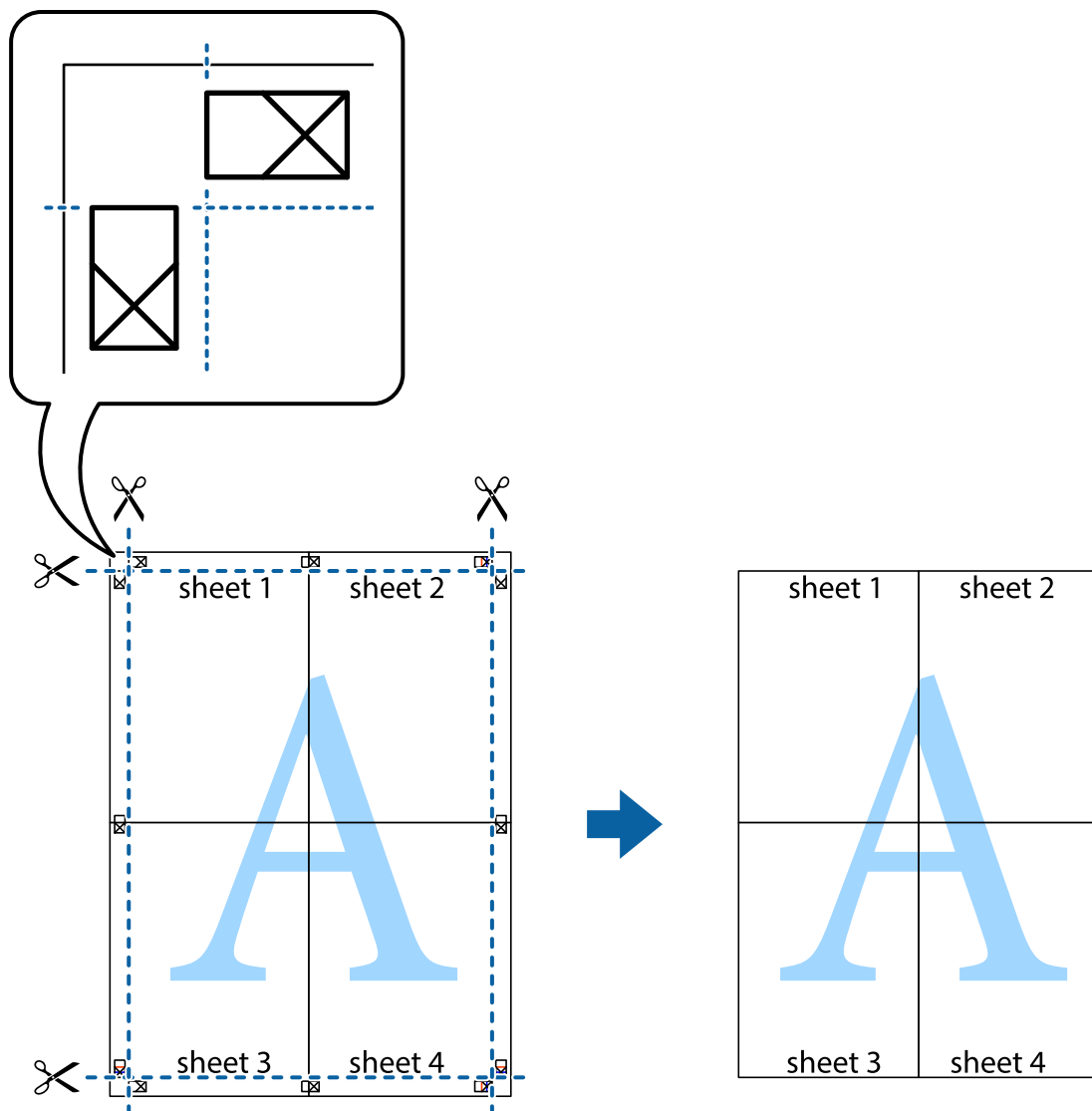
8. Talleu els fulls enganxats per la línia horitzontal vermella, pel mig de les marques d'alineació (aquest cop, la línia de damunt de les creus).



9. Enganxeu els fulls per la part del darrere.

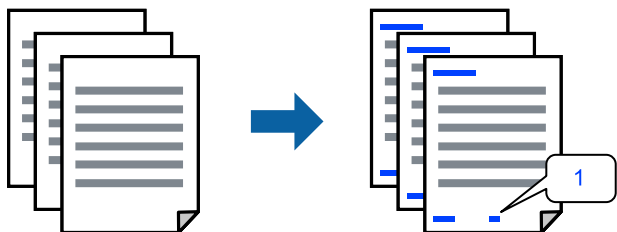


10. Talleu els marges que sobrin per la guia exterior.



Impressió amb capçalera i peu de pàgina

Podeu imprimir informació com ara un nom d'usuari i la data d'impressió en capçaleres o peus de pàgina.



1. A la pestanya **Més opcions** del controlador de la impressora, feu clic a **Funcions de filigrana** i, a continuació, seleccioneu la casella **Capçalera/Peu de pàgina**.

2. Feu clic a **Paràmetres** i, a continuació, seleccioneu els elements que voleu imprimir i feu clic a OK.

Nota:

- Per especificar el primer número de pàgina, seleccioneu **Número pàgina** de la posició que voleu imprimir a la capçalera o al peu de pàgina, i a continuació seleccioneu el número a **Núm. d'inici**.
- Si voleu imprimir text a la capçalera o al peu de pàgina, seleccioneu la posició on voleu imprimir, i a continuació, seleccioneu **Text**. Introduïu el text que voleu imprimir al camp d'entrada de text.

3. Definiu els altres elements a les pestanyes **Principal** i **Més opcions** com sigui necessari, i feu clic a **D'acord**.

[“Pestanya Principal” a la pàgina 165](#)

[“Pestanya Més opcions” a la pàgina 167](#)

4. Feu clic a **Imprimeix**.

Informació relacionada

- ➔ [“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)
- ➔ [“Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 163](#)

Impressió d'un patró anticòpia

Podeu imprimir un patró anticòpia a les vostres impressions. En la impressió, les lletres mateixes no s'imprimeixen i tota la impressió apareix amb trames suaus. Les lletres amagades apareixen en fotocopiar per distingir de manera fàcil l'original de les còpies.



Patró anticòpia està disponible per a les condicions següents:

- Tipus de paper: paper normal, paper de còpia, capçalera, paper reciclat, paper de colors, paper preimprès, paper normal d'alta qualitat o paper gruixut 1
- Qualitat: Estàndard
- Impressió a doble cara: Desactivat
- Correcció de color: Automàtic

Nota:

També podeu afegir un patró anticòpia propi.

1. A la pestanya **Més opcions** del controlador de la impressora, feu clic a **Funcions de filigrana** i, a continuació, seleccioneu Patró anticòpia.

2. Feu clic a **Paràmetres** per canviar detalls com ara la mida i la densitat del patró.

3. Definiu els altres elements a les pestanyes **Principal** i **Més opcions** com sigui necessari, i feu clic a **D'acord**.

[“Pestanya Principal” a la pàgina 165](#)

[“Pestanya Més opcions” a la pàgina 167](#)

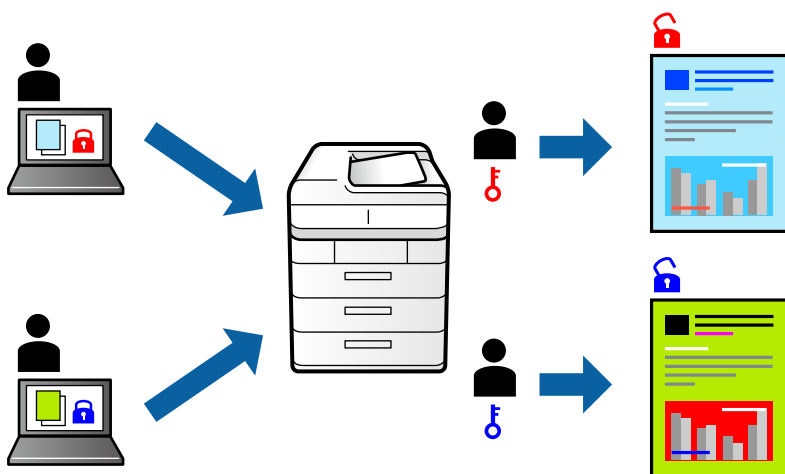
4. Feu clic a **Imprimeix**.

Informació relacionada

- ➔ “Càrrega de paper” a la pàgina 152
- ➔ “Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 163

Impressió de treballs protegits per contrasenya

Podeu definir una contrasenya per a un treball d'impressió perquè comenci a imprimir només després d'haver introduït la contrasenya al tauler de control de la impressora.



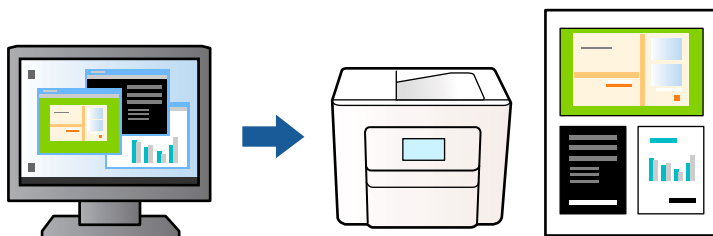
1. A la pestanya **Més opcions** del controlador de la impressora, seleccioneu **Treball confidencial** i, a continuació, introduïu una contrasenya i feu clic a **D'acord**.
2. Definiu els altres elements com calgui i, a continuació, feu clic a **D'acord**.
3. Feu clic a **Imprimeix**.
4. Per imprimir el treball, seleccioneu **Impr. de mem. interna** a la pantalla d'inici del tauler de control de la impressora. Seleccioneu el treball que voleu imprimir i, a continuació, introduïu la contrasenya.

Informació relacionada

- ➔ “Càrrega de paper” a la pàgina 152
- ➔ “Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 163

Impressió de diversos fitxers alhora

Organitzador de treballs Lite us permet combinar diversos fitxers creats en diferents aplicacions i imprimir-los com a un sol treball d'impressió. Podeu especificar la configuració d'impressió per a fitxers combinats, com ara el disseny multipàgines, i la impressió a doble cara.



1. A la pestanya **Principal** del controlador de la impressora, seleccioneu **Organitzador de treballs Lite** i, a continuació, feu clic a **D'acord**.
[“Pestanya Principal” a la pàgina 165](#)
2. Feu clic a **Imprimeix**.
 En iniciar la impressió, es mostra la finestra Organitzador de treballs Lite.
3. Amb la finestra Organitzador de treballs Lite oberta, obriu el fitxer que vulgueu combinar amb el fitxer actual i repetiu els passos anteriors.
4. En seleccionar un treball d'impressió afegit a Projecte d'impressió a la finestra Organitzador de treballs Lite, podreu editar el disseny de la pàgina.
5. Feu clic a **Imprimeix** al menú **Fitxer** per començar a imprimir.

Nota:

*Si tanqueu la finestra Organitzador de treballs Lite abans d'afegir totes les dades d'impressió al Projecte d'impressió, el treball d'impressió en el qual estiguen treballant es cancel·la. Feu clic a **Desa** al menú **Fitxer** per desar el treball actual. L'extensió del fitxer desat és «ecl».*

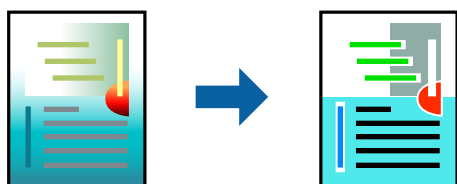
*Per obrir un Projecte d'impressió, feu clic a **Organitzador de treballs Lite** a la pestanya **Manteniment** del controlador de la impressora per obrir la finestra Organitzador de treballs Lite. A continuació, seleccioneu **Obre** al menú **Fitxer** per seleccionar el fitxer.*

Informació relacionada

- ➔ [“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)
- ➔ [“Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 163](#)

Impressió utilitzant la funció d'impressió de color universal

Podeu millorar la visibilitat dels textos i les imatges de les còpies impreses.



Impressió universal en color només està disponible quan s'ha seleccionat la configuració següent.

- Tipus de paper: paper normal, paper de còpia, capçalera, paper reciclat, paper de color, paper preimpres, paper normal d'alta qualitat o paper gruixut 1
- Qualitat: **Estàndard** o una qualitat superior
- Color d'impressió: **Color**
- Aplicacions: Microsoft® Office 2007 o posterior
- Mida de text: 96 punts o més petit

1. A la pestanya **Més opcions** del controlador d'impressora, feu clic a **Opcions de la imatge** a la configuració **Correcció de color**.
2. Seleccioneu una opció de la configuració **Impressió universal en color**.
3. **Opcions de millora** per establir altres configuracions.
4. Definiu els altres elements a les pestanyes **Principal** i **Més opcions** com sigui necessari, i feu clic a **D'acord**.
“Pestanya Principal” a la pàgina 165
“Pestanya Més opcions” a la pàgina 167
5. Feu clic a **Imprimeix**.

Nota:

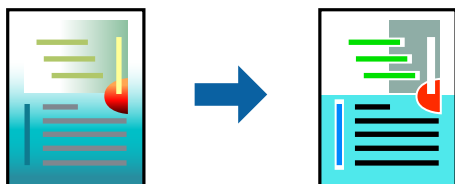
- Alguns caràcters es poden veure alterats per patrons, com pot ser "+", que pot aparèixer com a "±".
- Els patrons específics d'aplicacions i els subratllats poden alterar el contingut imprès en utilitzar aquestes configuracions.
- La qualitat de la impressió es pot reduir en fotografies i altres imatges en utilitzar les configuracions *Impressió universal en color*.
- La impressió es duu a terme més lentament en utilitzar les configuracions *Impressió universal en color*.

Informació relacionada

- ➔ “Càrrega de paper” a la pàgina 152
- ➔ “Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 163

Ajustament del color de la impressió

Podeu ajustar els colors que s'empren en el treball d'impressió. Aquests ajustaments no s'apliquen a les dades originals.



PhotoEnhance genera imatges més nítides i colors més vius, ja que ajusta automàticament el contrast, la saturació i la brillantor de les dades de la imatge original.

Nota:

PhotoEnhance ajusta el color analitzant la posició del tema. Així doncs, si heu canviat la posició del tema reduint, ampliant, retallant o girant la imatge, el color podria canviar de manera inesperada. Si la imatge està desenfocada, el to podria ser poc natural. Si el color canvia o esdevé poc natural, imprimeix amb un altre mode que no sigui **PhotoEnhance**.

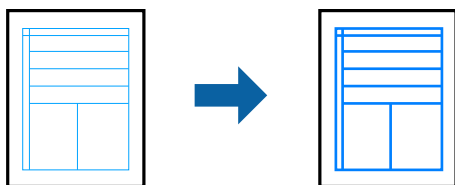
1. A la pestanya **Més opcions** del controlador de la impressora, seleccioneu el mètode de correcció de color des de la configuració **Correcció de color**.
 - Automàtic: aquesta configuració ajusta el to automàticament per coincidir amb la configuració de tipus de paper i qualitat d'impressió.
 - Personalitzat: feu clic a **Avançada**, podeu personalitzar els vostres ajustos.
2. Definiu els altres elements a les pestanyes **Principal** i **Més opcions** com sigui necessari, i feu clic a **D'acord**.
 - [“Pestanya Principal” a la pàgina 165](#)
 - [“Pestanya Més opcions” a la pàgina 167](#)
3. Feu clic a **Imprimeix**.

Informació relacionada

- ➔ [“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)
- ➔ [“Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 163](#)

Impressió per destacar línies primes

Podeu fer més gruixudes les línies que són massa primes en imprimir.



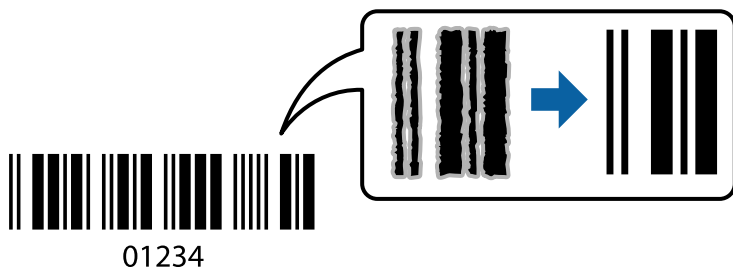
1. A la pestanya **Més opcions** del controlador de la impressora, feu clic a **Opcions de la imatge** a la configuració **Correcció de color**.
2. Seleccioneu **Destaca les línies fines**.
3. Definiu els altres elements a les pestanyes **Principal** i **Més opcions** com sigui necessari, i feu clic a **D'acord**.
4. Feu clic a **Imprimeix**.

Informació relacionada

- ➔ [“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)
- ➔ [“Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 163](#)

Impressió clara de codis de barres

Podeu imprimir un codi de barres amb claredat i que sigui fàcil d'escanejar. Només activeu aquesta funció si el codi de barres que heu imprès no es pot escanejar.



Podeu utilitzar aquesta funció en les següents condicions.

Tipus de paper: paper normal, capçalera, paper reciclat, paper de colors, paper preimprès, paper normal d'alta qualitat, paper gruixut, Epson Photo Quality Ink Jet, Epson Matte o sobre

Qualitat: **Estàndard**

1. A la pestanya **Manteniment** del controlador de la impressora, feu clic a **Paràmetres ampliats** i, a continuació, seleccioneu **Mode de codi de barres**.

2. Definiu els altres elements a les pestanyes **Principal** i **Més opcions** com sigui necessari, i feu clic a **D'acord**.

“Pestanya Principal” a la pàgina 165

“Pestanya Més opcions” a la pàgina 167

3. Feu clic a **Imprimeix**.

Nota:

No sempre es poden millorar les imatges borroses en funció de les circumstàncies.

Informació relacionada

➔ “Càrrega de paper” a la pàgina 152

➔ “Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 163

Impressió d'un document mitjançant un controlador d'impressora PostScript (Windows)

Un controlador d'impressora PostScript és un controlador que envia ordres d'impressió a una impressora utilitzant llenguatge de descripció de pàgines PostScript.

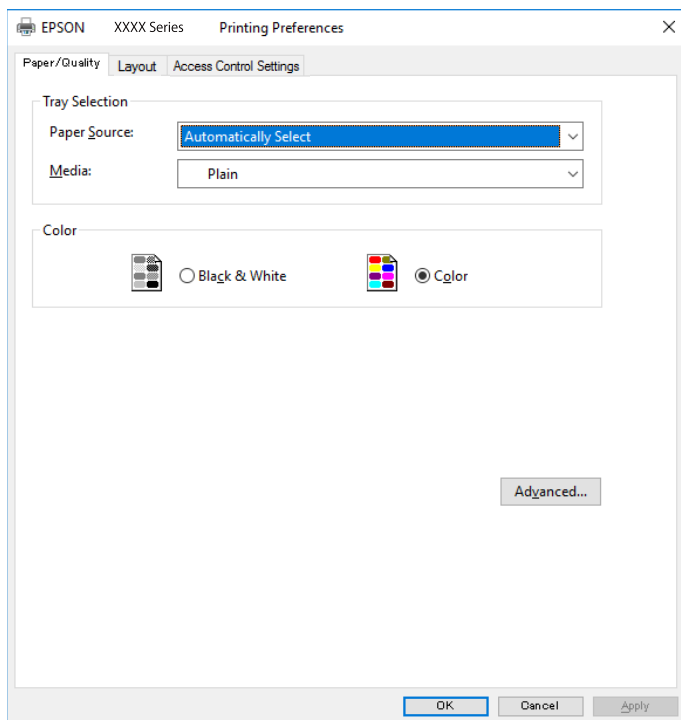
1. Obriu el fitxer que voleu imprimir.

Carregueu paper a la impressora si encara no s'ha carregat.

2. Feu clic a **Imprimeix** o **Configuració de la impressió** al menú **Fitxer**

3. Seleccioneu la impressora.

4. Seleccioneu **Preferències** o **Propietats** per accedir a la finestra del controlador de la impressora.



5. Canvieu la configuració segons calgui.
Consulteu les opcions del menú del controlador de la impressora per obtenir més informació.
6. Feu clic a **OK** per tancar el controlador de la impressora per a més informació.
7. Feu clic a **Imprimeix**.

Informació relacionada

- ➔ [“Paper i capacitats disponibles” a la pàgina 372](#)
- ➔ [“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)
- ➔ [“Llista de tipus de paper” a la pàgina 151](#)
- ➔ [“Pestanya de paper/qualitat” a la pàgina 190](#)
- ➔ [“Pestanya Format” a la pàgina 190](#)

Opcions de menú per al controlador PostScript de la impressora

Obriu la finestra d'impressió en una aplicació, seleccioneu la impressora i, a continuació, accediu a la finestra del controlador de la impressora.

Nota:

Els menús varien en funció de la opció que hàgiu seleccionat.

Pestanya de paper/qualitat

Selecció de safata:

Seleccioneu la font del paper i el suport.

Font del paper:

Seleccioneu la font de paper de la qual s'alimenta el paper.

Seleccioneu **Selecciona automàticament** per escollir automàticament la font de paper seleccionada a la **Configuració del paper** a la impressora.

Suport:

Seleccioneu el tipus de paper en el que voleu imprimir. Si seleccioneu **No especificada**, la impressió es durà a terme des de la font de paper per a la qual el tipus de paper està definit com es mostra a continuació en els ajustos de la impressora.

papers simples, Preprinted, Letterhead, Color, Recycled, Paper normal de gran qualitat

No obstant això, el paper no pot venir d'una font de paper per a la qual, al **Conf. selecció autom.** de la impressora, la font de paper estigui apagada.

Color:

Seleccioneu el color per al treball d'impressió.

Pestanya Format

Orientació:

Seleccioneu l'orientació que voleu utilitzar per imprimir.

Impressió a dues cares:

Permet realitzar una impressió a doble cara.

Ordre de pàgina:

Seleccioneu per imprimir des del principi o des de la darrera pàgina. Si seleccioneu **De darrere a davant**, les pàgines s'apilen en l'ordre correcte en base a la numeració de les pàgines després de la impressió.

Format de les pàgines:

Pàgines per full:

Pàgines per distribució de full:

Permet especificar la distribució del full en imprimir diverses pàgines en un full.

Fulletó:

Enquadernació de fulletons:

Seleccioneu la posició d'enquadernació per al fulletó.

Dibuix de vores:

Seleccioneu-ho si voleu col·locar una línia a la vora per a cada pàgina en imprimir diverses pàgines en un full o en crear un fulletó.

Pestanya Extended Settings

Job Settings:

Si l'administrador ha limitat l'ús de la impressora, només està disponible la impressió després de registrar el vostre compte a la impressora del controlador. Contacteu l'administrador per al vostre compte d'usuari.

Save Access Control settings:

Us permet introduir un nom d'usuari i una contrasenya.

User Name:

Introduïu un nom d'usuari.

Password:

Introduïu una contrasenya.

Reserve Job Settings:

Ajust de la configuració per a treballs d'impressió emmagatzemats a la memòria de la impressora.

Confidential Job:

Seleccioneu **Confidential Job** i introduïu la contrasenya. La impressora no imprimirà fins que introduïu la contrasenya al tauler de control de la impressora.

Password:

Introduïu la contrasenya del treball confidencial.

User Name:

Introduïu un nom d'usuari.

Job Name:

Introduïu un nom de treball.

Opcions avançades

Paper/sortida:

Seleccioneu la mida i el nombre de còpies.

Mida del paper:

Seleccioneu la mida de paper en la qual voleu imprimir.

Còpies:

Establiu el nombre de còpies que vulgueu imprimir.

Gràfic:

Establiu els elements de menú següents.

Qualitat d'impressió:

Seleccioneu la qualitat d'impressió que voleu utilitzar per imprimir.

Gestió del color de les imatges:

Seleccioneu el mètode o finalitat ICM.

Modificació a escala:

Permet reduir o ampliar el document.

Tipus TrueType:

Estableix el tipus de lletra substitutiu al tipus de lletra TrueType.

Opcions de document:

Funcions d'impressió avançades:

Permet establir configuracions detallades per a les funcions d'impressió.

Opcions PostScript:

Permet establir configuracions opcionals.

Funcions d'impressora:

Establiu els elements de menú següents.

Color Mode:

Seleccioneu si voleu imprimir en color o en monocrom.

Press Simulation:

Podeu seleccionar un color de tinta CMYK per simular quan imprimiu reproduint el color de tinta CMYK de la impressora d'òfset.

Ink Save Mode:

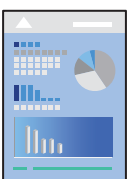
Estalvia tinta reduint la densitat d'impressió.

Rotate by 180°:

Rota les dades 180 graus abans de la impressió.

Impressió des d'un ordinador — Mac OS

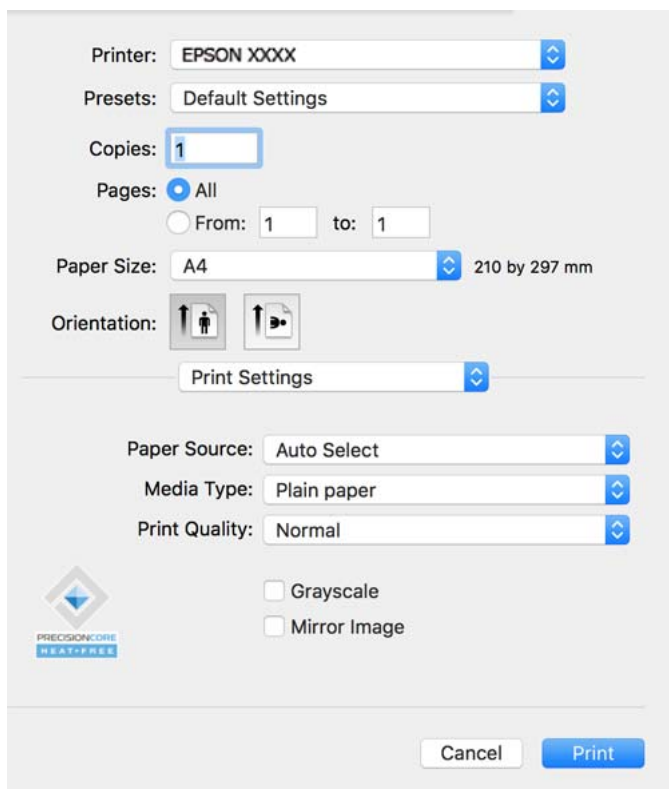
Impressió utilitzant la Configuració Fàcil



Nota:

Les operacions i les pantalles són diferents segons l'aplicació. Per obtenir més informació, consulteu l'ajuda de l'aplicació.

1. Carregueu paper a la impressora.
[“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)
2. Obriu el fitxer que voleu imprimir.
3. Seleccioneu **Imprimeix** al menú **Fitxer** o una altra ordre per accedir al diàleg d'impressió.
 Si cal, feu clic a **Mostra els detalls** o a ▼ per ampliar la finestra d'impressió.
4. Seleccioneu la impressora.
5. Seleccioneu **Paràmetres d'impressió** al menú emergent.



Nota:

Si el menú **Paràmetres d'impressió** no es pot mostrar a macOS Catalina (10.15) o posterior, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), el controlador d'impressora Epson no s'ha instal·lat correctament. Habilitau-lo des del menú següent.

Seleccioneu **Preferències del Sistema** al menú Apple > **Impressores i Escàners** (o **Impressió i Escaneig**, **Impressió i Fax**), traieu la impressora i després torneu-la a afegir. Consulteu el següent per afegir una impressora.


[“Afegir una impressora Epson original \(només per a Mac OS\)” a la pàgina 295](#)

macOS Mojave (10.14) no pot accedir a **Paràmetres d'impressió** des d'aplicacions creades per Apple com ara TextEdit.

6. Canvieu la configuració segons calgui.
 Consulteu les opcions del menú del controlador de la impressora per obtenir més informació.

7. Feu clic a **Imprimeix**.

Nota:

*Si voleu cancel·lar la impressió, al vostre ordinador, feu clic a la icona de la impressora al **Acobla**. Seleccioneu el treball que vulgueu cancel·lar i, a continuació, feu clic a  al costat de la barra de progrés. Això no obstant, no podeu cancel·lar un treball d'impressió des de l'ordinador un cop s'ha enviat completament a la impressora. En aquest cas, cancel·leu el treball d'impressió des del tauler de control de la impressora.*

Informació relacionada

- ➔ [“Paper i capacitats disponibles” a la pàgina 372](#)
- ➔ [“Llista de tipus de paper” a la pàgina 151](#)
- ➔ [“Opcions de menú de Paràmetres d'impressió” a la pàgina 195](#)

Opcions de menú del controlador de la impressora

Obriu la finestra d'impressió en una aplicació, seleccioneu la impressora i, a continuació, accediu a la finestra del controlador de la impressora.

Nota:

Els menús varien en funció de la opció que hàgiu seleccionat.

Opcions de menú de distribució

Pàgines per full:

Seleccioneu el nombre de pàgines a imprimir en un full.

Direcció del disseny:

Especifiqueu l'ordre en el qual s'imprimiran les pàgines.

Vores:

Imprimeix una vora al voltant de les pàgines.

Orientació de pàgina inversa:

Rota les pàgines 180 graus abans de la impressió. Seleccioneu aquest element quan imprimeu en paper com ara sobres que es carreguin en una direcció fixa a la impressora.

Rotar horitzontalment:

Rota la imatge per imprimir-la com si fos un mirall.

Opcions de menú de correspondència de colors

ColorSync/EPSON Color Controls:

Seleccioneu el mètode d'ajust de color. Aquestes opcions ajusten els colors entre la impressora i la pantalla de l'ordinador per minimitzar la diferència de color.

Opcions de menú per a la manipulació del paper

Intercalar pàgines:

Imprimir documents de diverses pàgines intercalats en ordre i classificats en conjunts.

Pàgines a imprimir:

Seleccioneu per imprimir només les pàgines senars o parells.

Ordre de pàgina:

Seleccioneu per imprimir des del principi o des de la darrera pàgina.

Ajust a la mida del paper:

Imprimeix ajustant a la mida del paper que heu carregat.

Mida del paper de destinació:

Seleccioneu la mida del paper en el que voleu imprimir.

Només reduir:

Seleccioneu aquesta opció si voleu reduir la mida només quan les dades d'impressió són massa grans per a la mida del paper carregat a la impressora.

Opcions de menú de portades

Impressió de portades:

Seleccioneu si voleu imprimir o no una portada. Quan vulgueu afegir una contraportada, seleccioneu **Contraportada**.

Tipus portades:

Seleccioneu els continguts de la portada.

Opcions de menú de Paràmetres d'impressió

Paper Source:

Seleccioneu la font de paper de la qual s'alimenta el paper. Seleccioneu **Selecció automàtica** per escollir automàticament la font de paper seleccionada a la configuració de paper de la impressora.

Tipus de suport:

Seleccioneu el tipus de paper en el que voleu imprimir. Si seleccioneu **Selecció automàtica (paper normal)**, la impressió es durà a terme des de la font de paper per a la qual el tipus de paper està definit com es mostra a continuació en els ajustos de la impressora.

papers simples, Preprinted, Letterhead, Color, Recycled, Paper normal de gran qualitat

No obstant això, el paper no pot venir d'una font de paper per a la qual, al **Conf. selecció autom.** de la impressora, la font de paper estigui apagada.

Qualitat d'impressió:

Seleccioneu la qualitat d'impressió que vulgueu utilitzar per imprimir. Les opcions varien segons el tipus de paper.

Escala de grisos:

Seleccioneu si voleu imprimir en negre o en tonalitats de grisos.

Mirror Image:

Inverteix la imatge perquè s'imprimeixi com apareixeria en un mirall.

Opcions de menú de Color Options

Paràmetres manuals:

Ajust manual dels colors. A **Paràmetres avançats**, podeu seleccionar configuracions més específiques.

PhotoEnhance:

Genera imatges més nítides i colors més vius, ja que ajusta automàticament el contrast, la saturació i la brillantor de les dades de la imatge original.

Off (No Color Adjustment):

Imprimir sense millorar ni ajustar el color de cap manera.

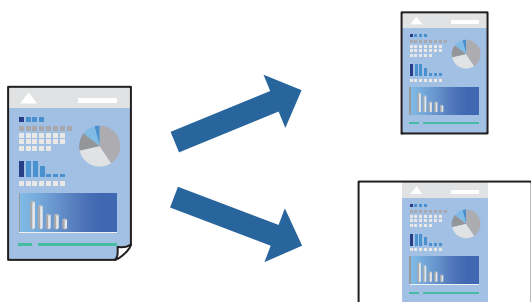
Opcions de menú de Two-sided Printing Settings

Two-sided Printing:

Imprimeix a les dues cares del paper.

Afegir predefinit d'impressió per imprimir fàcil

Si creeu un predefinit de la configuració d'impressió que utilitzeu amb freqüència, podeu imprimir fàcilment seleccionant el predefinit a la llista.



1. Establiu cada element, com ara **Paràmetres d'impressió** i **Orientació** (**Mida del paper**, **Tipus de suport**, entre altres).
2. Feu clic a **Predefinit** per desar la configuració actual com a predefinida.
3. Feu clic a **OK**.

Nota:

Per eliminar un predefinit afegit, feu clic a **Predefinit** > **Mostra predefinit**, seleccioneu el nom del predefinit que vulgueu eliminar de la llista i elimineu-lo.

4. Feu clic a **Imprimeix**.

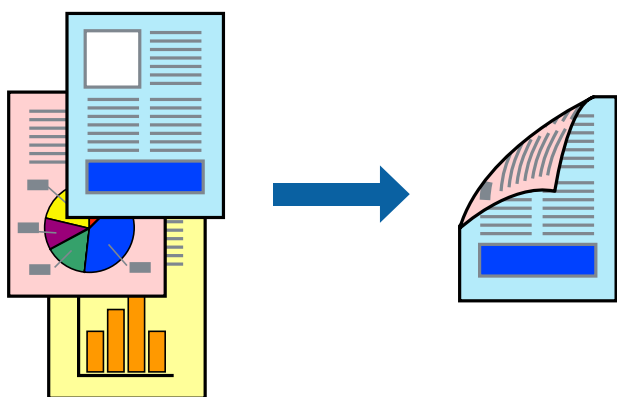
La pròxima vegada que desitgeu imprimir amb la mateixa configuració, seleccioneu el nom de l'ajust registrat des de **Predefinit**s.

Informació relacionada

- ➔ “Càrrega de paper” a la pàgina 152
- ➔ “Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 192

Impressió a doble cara

Podeu imprimir a les dues cares del paper.



Nota:

- Si no feu servir paper adequat per a la impressió a doble cara, la qualitat de la impressió pot ser inferior i podria haver-hi un embús de paper.

“Paper per a impressió a dues cares” a la pàgina 375

- Segons el tipus de paper i les dades, és possible que la tinta passi a l'altra banda del paper.

1. Seleccioneu **Two-sided Printing Settings** al menú emergent.
2. Seleccioneu l'enquadrernació a **Two-sided Printing**.
3. Si cal, definiu els altres elements.
4. Feu clic a **Imprimeix**.

Informació relacionada

- ➔ “Paper i capacitats disponibles” a la pàgina 372
- ➔ “Càrrega de paper” a la pàgina 152
- ➔ “Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 192

Impressió de diverses pàgines en un full

Podeu imprimir diverses pàgines amb dades en un sol full de paper.



1. Seleccioneu **Disseny** al menú emergent.
2. Definiu el nombre de pàgines a **Pàgines per full**, la **Direcció del disseny** (ordre de pàgina) i **Vora**.
“[Opcions de menú de distribució](#)” a la pàgina 194
3. Si cal, definiu els altres elements.
4. Feu clic a **Imprimeix**.

Informació relacionada

- ➔ “[Càrrega de paper](#)” a la pàgina 152
- ➔ “[Impressió utilitzant la Configuració Fàcil](#)” a la pàgina 192

Impressió ajustada a la mida del paper

Seleccioneu la mida del paper que heu carregat a la impressora com a paràmetre de Mida del paper de destinació.



1. Seleccioneu la mida del paper que heu definit a l'aplicació com a paràmetre de **Mida del paper**.

2. Seleccioneu **Manipulació del paper** al menú emergent.
3. Seleccioneu **Ajustar les dimensions a la mida del paper**.
4. Seleccioneu la mida del paper que heu carregat a la impressora com a paràmetre de **Mida del paper de destinació**.
5. Si cal, definiu els altres elements.
6. Feu clic a **Imprimeix**.

Informació relacionada

- ➔ “Càrrega de paper” a la pàgina 152
- ➔ “Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 192

Impressió d'un document reduït o augmentat amb qualsevol ampliació

La mida d'un document es pot reduir o ampliar aplicant-hi un percentatge.



Nota:

Les operacions són diferents segons l'aplicació. Per obtenir més informació, consulteu l'ajuda de l'aplicació.

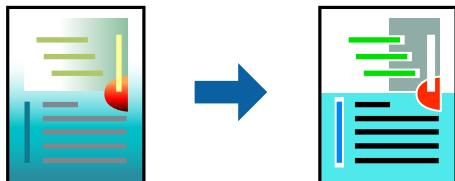
1. Feu una de les accions següents.
 - Seleccioneu **Imprimeix** des del menú **Fitxer** de l'aplicació. Feu clic a **Configuració de pàgina**, i, a continuació, seleccioneu **Format per a**. Seleccioneu la mida de les dades a imprimir a **Mida del paper**, introduïu un percentatge a **Escala**, i, a continuació feu clic a **OK**.
 - Seleccioneu **Format de pàgina** des del menú **Fitxer** de l'aplicació. Seleccioneu la vostra impressora a **Format per a**. Seleccioneu la mida de les dades a imprimir a **Mida del paper**, introduïu un percentatge a **Escala**, i, a continuació feu clic a **OK**. Seleccioneu **Imprimeix** des del menú **Fitxer**.
2. Seleccioneu la vostra impressora a **Impressora**.
3. Si cal, definiu els altres elements.
4. Feu clic a **Imprimeix**.

Informació relacionada

- ➔ [“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)
- ➔ [“Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 192](#)

Ajustament del color de la impressió

Podeu ajustar els colors que s'empren en el treball d'impressió. Aquests ajustaments no s'apliquen a les dades originals.



PhotoEnhance genera imatges més nítides i colors més vius, ja que ajusta automàticament el contrast, la saturació i la brillantor de les dades de la imatge original.

Nota:

PhotoEnhance ajusta el color analitzant la posició del tema. Així doncs, si heu canviat la posició del tema reduint, ampliant, retallant o girant la imatge, el color podria canviar de manera inesperada. Si la imatge està desenfocada, el to podria ser poc natural. Si el color canvia o esdevé poc natural, imprimeix amb un altre mode que no sigui **PhotoEnhance**.

1. Seleccioneu **Correspondència de colors** al menú emergent i seleccioneu **EPSON Color Controls**.
2. Seleccioneu **Color Options** al menú emergent i trieu una de les opcions disponibles.
3. Feu clic a la fletxa que hi ha al costat de **Paràmetres avançats** i definiu la configuració escaient.
4. Si cal, definiu els altres elements.
5. Feu clic a **Imprimeix**.

Informació relacionada

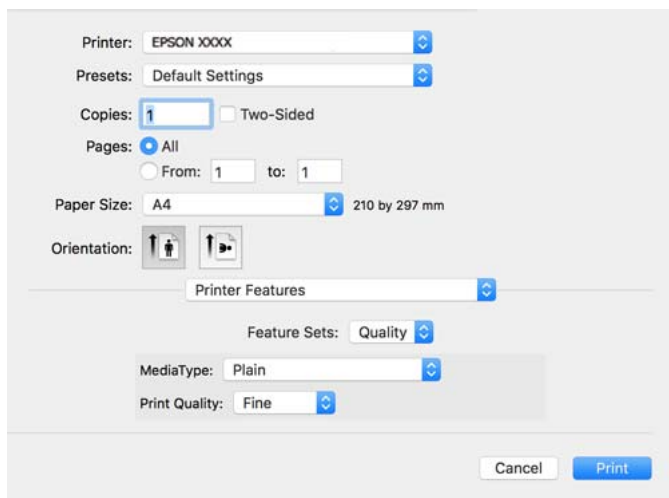
- ➔ [“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)
- ➔ [“Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 192](#)

Impressió des del controlador PostScript de la impressora a Mac OS

Un controlador d'impressora PostScript és un controlador que envia ordres d'impressió a una impressora utilitzant llenguatge de descripció de pàgines PostScript.

1. Obriu el fitxer que voleu imprimir.
Carregueu paper a la impressora si encara no s'ha carregat.
2. Feu clic a **Imprimeix** o **Configuració de la impressió** al menú **Fitxer**.
Si cal, feu clic a **Mostra els detalls** o a ▼ per ampliar la finestra d'impressió.
3. Seleccioneu la impressora.

4. Seleccioneu **Funcions d'impressió** al menú emergent.



5. Canvieu la configuració segons calgui.

Consulteu les opcions del menú del controlador de la impressora per obtenir més informació.

6. Feu clic a **Imprimeix**.

Informació relacionada

- ➔ [“Paper i capacitats disponibles” a la pàgina 372](#)
- ➔ [“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)
- ➔ [“Llista de tipus de paper” a la pàgina 151](#)
- ➔ [“Opcions de menú per a funcions d'impressora” a la pàgina 203](#)

Opcions de menú per al controlador PostScript de la impressora

Obriu la finestra d'impressió en una aplicació, seleccioneu la impressora i, a continuació, accediu a la finestra del controlador de la impressora.

Nota:

Els menús varien en funció de la opció que hàgiu seleccionat.

Opcions de menú de distribució

Pàgines per full:

Seleccioneu el nombre de pàgines a imprimir en un full.

Direcció del disseny:

Especifiqueu l'ordre en el qual s'imprimiran les pàgines.

Vores:

Imprimeix una vora al voltant de les pàgines.

Doble cara:

Permet realitzar una impressió a doble cara.

Orientació de pàgina inversa:

Rota les pàgines 180 graus abans de la impressió.

Rotar horitzontalment:

Inverteix la imatge perquè s'imprimeixi com apareixeria en un mirall.

Opcions de menú de correspondència de colors

ColorSync/A la impressora:

Seleccioneu el mètode d'ajust de color. Aquestes opcions ajusten el color entre la impressora i la pantalla de l'ordinador per minimitzar la diferència de color.

Opcions de menú per a la manipulació del paper

Intercalar pàgines:

Imprimir documents de diverses pàgines intercalats en ordre i classificats en conjunts.

Pàgines a imprimir:

Seleccioneu per imprimir només les pàgines senars o parells.

Ordre de pàgina:

Seleccioneu per imprimir des del principi o des de la darrera pàgina.

Ajust a la mida del paper:

Imprimeix ajustant a la mida del paper que heu carregat.

Mida del paper de destinació:

Seleccioneu la mida del paper en el que voleu imprimir.

Només reduir:

Seleccioneu en reduir la mida del document.

Opcions de menú per a l'alimentació del paper

Seleccioneu la font de paper de la qual s'alimenta el paper.

Totes les pàgines de:

Seleccionant **Selecció automàtica** s'escull automàticament la font de paper que correspon a la **Configuració del paper** a la impressora.

Primera pàgina de/pàgines restants de:

També podeu seleccionar la font de paper per a la pàgina.

Opcions de menú de portades

Impressió de portades:

Seleccioneu si voleu imprimir o no una portada. Quan vulgueu afegir una contraportada, seleccioneu **Contraportada**.

Tipus portades:

Seleccioneu els continguts de la portada.

Opcions de menú per a la configuració de treballs

Treball confidencial:

Us permet introduir una contrasenya per al treball d'impressió.

Nom d'usuari:

Introduïu un nom d'usuari.

Nom del treball:

Introduïu un nom de treball.

Contrasenya:

Introduïu una contrasenya.

Opcions de menú per a funcions d'impressora

Grups de funcions:

Quality:

MediaType:

Seleccioneu el tipus de paper en el que voleu imprimir. Si seleccioneu **No especificada**, la impressió es durà a terme des de la font de paper per a la qual el tipus de paper està definit com es mostra a continuació en els ajustos de la impressora.

papers simples, Preprinted, Letterhead, Color, Recycled, Paper normal de gran qualitat

No obstant això, el paper no pot venir d'una font de paper per a la qual, al **Conf. selecció autom.** de la impressora, la font de paper estigui apagada.

Print Quality:

Seleccioneu la qualitat d'impressió que vulgueu utilitzar per imprimir.

Color:

Color Mode:

Seleccioneu si voleu imprimir en color o en monocrom.

Quality:

Podeu seleccionar un color de tinta CMYK per simular quan imprimiu reproduint el color de tinta CMYK de la impressora d'òfset.


Altres:

Ink Save Mode:

Estalvia tinta reduint la densitat d'impressió.

Impressió de fitxers PDF des d'un dispositiu de memòria

Podeu imprimir fitxers PDF des d'un dispositiu de memòria connectat a la impressora.

1. Connecteu el dispositiu de memòria al port USB d'interfície externa de la impressora.
[“Inserció d'un dispositiu USB extern” a la pàgina 160](#)
2. Seleccioneu **Dispositiu de memòria** a la pantalla d'inici.
3. Seleccioneu **PDF**.
4. Seleccioneu el fitxer i, a continuació, aneu a la pantalla següent.
5. Toqueu .

Opcions de menú bàsiques per a la configuració de PDF

 (Ordre visualització):

Canvia l'ordre dels fitxers.

Conf pap:

Especifiqueu la configuració de font de paper que vulgueu utilitzar per imprimir.

Mode color:

Seleccioneu una configuració de color tant si normalment imprimiu en **B/N** o **Color**.

Opcions de menú avançades per a la configuració de PDF

2 cares:

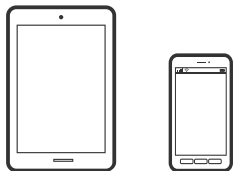
Seleccioneu **Eng.** per imprimir un PDF a doble cara. També podeu seleccionar el mètode d'enquadernació a la configuració **Enquad.(còpia)**.

Ordre impr.:

Seleccioneu l'ordre per imprimir fitxers de diverses pàgines.

Impressió de documents des de dispositius intel·ligents

Podeu imprimir documents des d'un dispositiu intel·ligent com ara un telèfon intel·ligent o tauleta.



Impressió amb Epson Smart Panel

Epson Smart Panel és una aplicació que us permet realitzar operacions fàcilment, per exemple imprimir fotografies, copiar o escanejar des d'un dispositiu intel·ligent com ara un telèfon o una tauleta. Podeu connectar la impressora i el dispositiu intel·ligent a una xarxa sense fil, comprovar els nivells de tinta, l'estat de la impressora i cercar solucions a errors. Podeu també copiar fàcilment registrant una còpia favorita.



Instal·leu l'Epson Smart Panel de l'URL o el codi QR següents.

<https://support.epson.net/smpdl/>



Inicieu l'Epson Smart Panel i, a continuació, seleccioneu el menú d'impressió a la pantalla d'inici.

Impressió de documents utilitzant AirPrint

AirPrint activa la impressió sense fil instantània des d'un iPhone, iPad, iPod touch, i Mac sense la necessitat d'instal·lar controladors ni descarregar programari.



Nota:

Si heu desactivat els missatges de configuració de paper al tauler de control de la vostra impressora, no podeu utilitzar AirPrint. Vegeu el següent enllaç per permetre als missatges, si cal.

1. Configureu la impressora per a la impressió sense fil. Consulteu l'enllaç següent.

<https://epson.sn>

2. Connecteu el dispositiu d'Apple a la mateixa xarxa sense fil que estigui utilitzant la vostra impressora.
3. Imprimiu des del vostre dispositiu a la impressora.

Nota:

Per obtenir més informació, consulteu la pàgina d'AirPrint al lloc web d'Apple.

Informació relacionada

➔ “No es pot imprimir encara que s'hagi establert correctament una connexió (iOS)” a la pàgina 316

Impressió amb l'Epson Print Enabler

Podeu imprimir sense fil els vostres documents, correus electrònics, fotos i pàgines web des del telèfon o la tauleta Android (Android v4.4 o posterior). Amb uns quants tocs, el vostre dispositiu Android trobarà una impressora Epson connectada a la mateixa xarxa sense fil.

Cerqueu l'Epson Print Enabler al Google Play i instal·leu-lo.

Aneu a **Configuració** al vostre dispositiu Android, seleccioneu **Impressió**, i a continuació activeu Epson Print Enabler. Des d'una aplicació Android com ara Chrome, toqueu la icona del menú i imprimiu el que hi ha a la pantalla.

Nota:

*Si no veieu la vostra impressora, toqueu **Totes les impressores** i seleccioneu la vostra impressora.*

Impressió amb Mopria Print Service

Mopria Print Service permet la impressió sense fil instantània des de telèfons intel·ligents o tauletes Android.

Instal·leu Mopria Print Service des de Google Play.



Per a més informació, accediu al lloc web de Mopria a <https://mopria.org>.

Impressió de sobres

Impressió de sobres des d'un ordinador (Windows)

1. Carregueu sobres a la impressora.
“Càrrega de paper” a la pàgina 152
2. Obriu el fitxer que voleu imprimir.
3. Accediu a la finestra del controlador de la impressora.

4. Seleccioneu la mida del sobre des de **Mida del document** a la pestanya **Principal** i a continuació seleccioneu **Sobre** des de **Tipus de paper**.
5. Definiu els altres elements a les pestanyes **Principal** i **Més opcions** com sigui necessari, i feu clic a **D'acord**.
6. Feu clic a **Imprimeix**.


Impressió de sobres des d'un ordinador (Mac OS)

1. Carregueu sobres a la impressora.
[“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)
2. Obriu el fitxer que voleu imprimir.
3. Seleccioneu **Imprimeix** al menú **Fitxer** o una altra ordre per accedir al diàleg d'impressió.
4. Seleccioneu la mida a la configuració **Mida del paper**.
5. Seleccioneu **Paràmetres d'impressió** al menú emergent.
6. Seleccioneu **Sobre** com a configuració de l'opció **Tipus de suport**.
7. Si cal, definiu els altres elements.
8. Feu clic a **Imprimeix**.

Impressió de fotografies

Impressió de fitxers JPEG des d'un dispositiu de memòria

Podeu imprimir fitxers JPEG des d'un dispositiu de memòria connectat a la impressora.

1. Connecteu el dispositiu de memòria al port USB d'interfície externa de la impressora.
[“Inserció d'un dispositiu USB extern” a la pàgina 160](#)
2. Seleccioneu **Dispositiu de memòria** a la pantalla d'inici.
3. Seleccioneu **JPEG**.
4. Seleccioneu el fitxer i, a continuació, aneu a la pantalla següent.
5. Toqueu .

Opcions de menú bàsiques per a la configuració de JPEG

 (Opcions):

Realitzeu la configuració per ordenar, seleccionar i anul·lar la selecció de dades d'imatge.

Conf pap:

Especifiqueu la configuració de font de paper que vulgueu utilitzar per imprimir.

Mode color:

Seleccioneu una configuració de color tant si normalment imprimeu en **B/N** o **Color**.

Opcions de menú avançades per a la configuració de JPEG

Disseny:

Seleccioneu la manera de disposar els fitxers JPEG. **1 diapositiva** és per imprimir un fitxer per pàgina. **20 diapositives** és per imprimir 20 fitxers per pàgina. **Índex** és per imprimir un índex amb informació.

Ajusta al marc:

Seleccioneu **Eng.** per retallar la imatge per encaixar-la en el disseny d'impressió seleccionat automàticament. Si la relació d'aspecte de les dades de la imatge i la mida del paper són diferents, la imatge s'amplia o es redueix de manera automàtica per tal que els costats curts coincideixin amb els costats curts del paper. El costat llarg de la imatge es retalla si s'estén més enllà del costat més llarg del paper. És possible que aquesta funció no funcioni per a fotos panoràmiques.

Qualitat:

Seleccioneu **Millor** per a una impressió de més qualitat, però pot ser que la velocitat d'impressió sigui més baixa.

Data:

Seleccioneu el format de la data en què es va fer la foto o es va desar. La data no s'imprimeix amb alguns dissenys.

Corr. foto:

Seleccioneu aquest mode per millorar la brillantor, el contrast i la saturació de la fotografia automàticament. Per apagar la millora, seleccioneu **Millora apagada**.


Corr. ulls vermells:

Seleccioneu **Eng.** per corregir automàticament l'efecte d'ulls vermells a les fotos. Les correccions no s'apliquen al fitxer original, només a les impressions. En funció del tipus de fotografia, pot ser que es corregeixin altres parts de la imatge que no siguin els ulls.

Impressió de fitxers TIFF des d'un dispositiu de memòria

Podeu imprimir fitxers TIFF des d'un dispositiu de memòria connectat a la impressora.

1. Connecteu el dispositiu de memòria al port USB d'interfície externa de la impressora.
[“Inserció d'un dispositiu USB extern” a la pàgina 160](#)
2. Seleccioneu **Dispositiu de memòria** a la pantalla d'inici.
3. Seleccioneu **TIFF**.

4. Seleccioneu el fitxer i, a continuació, aneu a la pantalla següent.
5. Toqueu .

Opcions de menú bàsiques per a la configuració de TIFF

 (Ordre visualització):

Canvia l'ordre dels fitxers.

Conf pap:

Especifiqueu la configuració de font de paper que vulgueu utilitzar per imprimir.

Mode color:

Seleccioneu una configuració de color tant si normalment imprimeu en **B/N** o **Color**.

Opcions de menú avançades per a la configuració de TIFF

Disseny:

Seleccioneu el disseny del fitxer Multi-TIFF. **1 diapositiva** és per imprimir una pàgina per full. **20 diapositives** és per imprimir 20 pàgines en un full. **Índex** és per imprimir un índex amb informació.

Ajusta al marc:

Seleccioneu **Eng.** per retallar la imatge per encaixar-la en el disseny d'impressió seleccionat automàticament. Si la relació d'aspecte de les dades de la imatge i la mida del paper són diferents, la imatge s'amplia o es redueix de manera automàtica per tal que els costats curts coincideixin amb els costats curts del paper. El costat llarg de la imatge es retalla si s'estén més enllà del costat més llarg del paper. És possible que aquesta funció no funcioni per a fotos panoràmiques.

Qualitat:

Seleccioneu **Millor** per a una impressió de més qualitat, però pot ser que la velocitat d'impressió sigui més baixa.

Ordre impr.:

Seleccioneu l'ordre per imprimir fitxers de diverses pàgines.

Data:

Seleccioneu el format de la data en què es va fer la foto o es va desar. La data no s'imprimeix amb alguns dissenys.

Impressió de pàgines Web

Impressió de pàgines Web des de dispositius intel·ligents

Instal·leu l'Epson Smart Panel de l'URL o el codi QR següents.

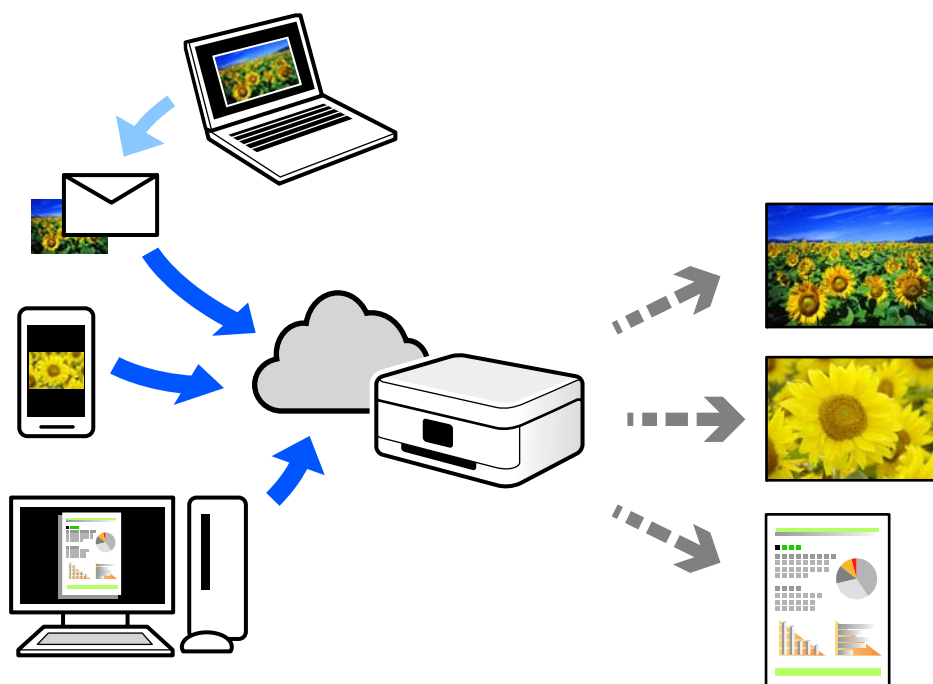
<https://support.epson.net/smpdl/>



Obriu la pàgina web que voleu imprimir amb l'app del navegador web. Toqueu **Compartir** al menú de l'aplicació del navegador web, seleccioneu **Smart Panel** i comenceu a imprimir.

Impressió utilitzant un servei al núvol

Mitjançant el servei Epson Connect disponible a Internet, podeu imprimir des d'un telèfon intel·ligent, des d'una tauleta o des d'un portàtil en qualsevol moment i pràcticament des de qualsevol lloc. Per utilitzar aquest servei, cal que registreu l'usuari i la impressora a Epson Connect.



Les funcions disponibles a Internet són les següents.

Email Print

Quan s'envia un correu electrònic amb fitxers adjunts, com ara documents o imatges, a una adreça de correu electrònic assignada a la impressora, podeu imprimir el correu electrònic i els fitxers adjunts des de llocs remots, com ara la impressora de la vostra llar o oficina.

Remote Print Driver

Aquest és un controlador compartit compatible amb el controlador d'impressió remota. Quan s'imprimeix amb una impressora en una ubicació remota, podeu imprimir mitjançant el canvi de la impressora a la finestra d'aplicacions habituals.

Consulteu el lloc web Epson Connect per obtenir més informació sobre com imprimir o configurar.

<https://www.epsonconnect.com/>


<http://www.epsonconnect.eu> (només Europa)

Interrompre un treball d'impressió en curs i imprimir


Podeu interrompre el treball d'impressió en curs i executar-ne un altre que la impressora hagi rebut.

Nota:

Tanmateix, no podeu interrompre una tasca nova des de l'ordinador.

1. Premeu el botó  al tauler de control de la impressora durant la impressió.
La impressió s'interromp i la impressora entra en mode d'interrupció.
2. Seleccioneu **Job/Status** a la pantalla d'inici.
3. Seleccioneu la pestanya **Treball** i, a continuació, seleccioneu el treball que voleu interrompre de la llista **Actiu**.
4. Seleccioneu **Detalls** per veure els detalls del treball.
5. Seleccioneu **Interromp** a la pantalla que es mostra.

El treball d'impressió que heu seleccionat s'ha executat.

Par reiniciar un treball en pausa, torneu a prémer el botó  per sortir del mode en interrupció. Així mateix, si la impressora no duu a terme cap operació durant un cert temps després d'haver-se interromput un treball d'impressió, sortirà del mode d'interrupció.

Fotocopiar

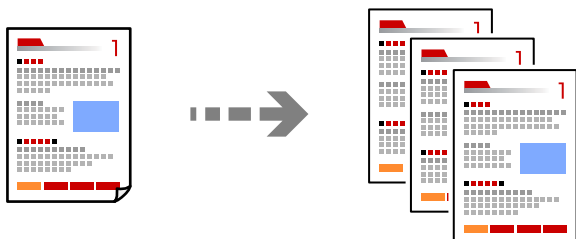
Mètodes de còpia disponibles.	213
Interrupció i còpia.	218
Opcions de menú bàsiques per a copiar.	218
Opcions de menú avançades per a copiar.	220

Mètodes de còpia disponibles

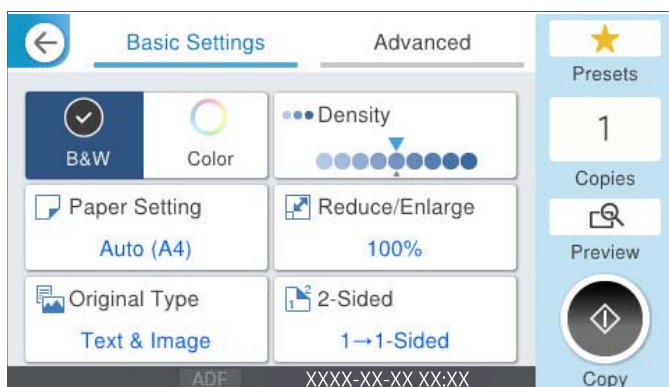
Col·loqueu l'original al vidre de l'escàner o a l'ADF, i a continuació seleccioneu el menú **Còpia** a la pantalla d'inici.

Còpia d'originals

Podeu copiar els originals de mida fixa o personalitzada en color o en monocrom.



1. Carregueu paper a la impressora.
“Càrrega de paper” a la pàgina 152
2. Col·loqueu els originals.
“Col·locació dels originals” a la pàgina 156
3. Seleccioneu **Còpia** a la pantalla d'inici.
4. Seleccioneu la pestanya **Conf. bàsica** i, seguidament, seleccioneu **B/N** o **Color**.



5. Toqueu .

Còpia a doble cara

Copieu diversos originals a les dues cares del paper.



1. Col·loqueu tots els originals de cara amunt a l'ADF.



Important:

Si voleu copiar originals incompatibles amb l'ADF, utilitzeu el vidre de l'escàner.

["Originals incompatibles amb l'ADF" a la pàgina 157](#)

Nota:

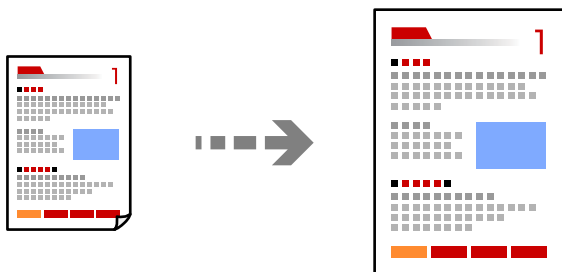
També podeu col·locar els originals al vidre de l'escàner.

["Col·locació dels originals" a la pàgina 156](#)

2. Seleccioneu **Còpia** a la pantalla d'inici.
3. Seleccioneu la pestanya **Conf. bàsica**, seleccioneu **2 cares**, i a continuació seleccioneu l'opció del menú de doble cara que voleu realitzar.
4. Especifiqueu altres ajusts com ara l'orientació de l'original i la posició d'enquadrernació.
5. Toqueu


Fer còpies augmentant o reduint

Podeu fer còpies d'originals amb una ampliació específica.



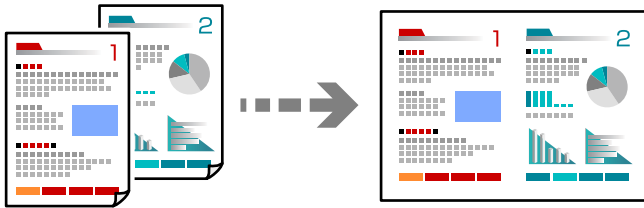
1. Col·loqueu els originals.
["Col·locació dels originals" a la pàgina 156](#)
2. Seleccioneu **Còpia** a la pantalla d'inici.
3. Seleccioneu la pestanya **Conf. bàsica** i, a continuació, seleccioneu **Red./Ampliar**.

4. Especifiqueu la quantitat d'ampliació o de reducció.

5. Toqueu .

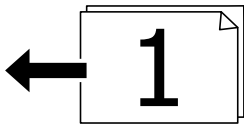
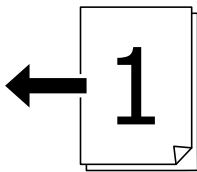
Còpia de diversos originals en un full

Podeu copiar diversos originals en un sol full de paper.

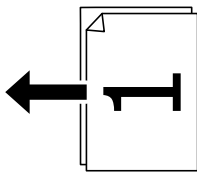
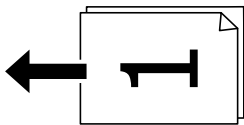


1. Col·loqueu tots els originals de cara amunt a l'ADF.
Col·loqueu-los en la direcció que es mostra a la il·lustració.

Direcció de lectura



Direcció a l'esquerra



Important:


Si voleu copiar originals incompatibles amb l'ADF, utilitzeu el vidre de l'escàner.

["Originals incompatibles amb l'ADF" a la pàgina 157](#)

Nota:

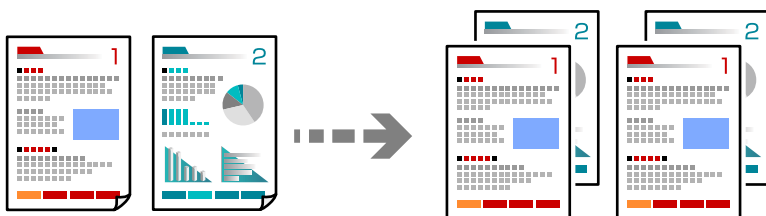
També podeu col·locar els originals al vidre de l'escàner.


[“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)

2. Seleccioneu **Còpia** a la pantalla d'inici.
3. Seleccioneu la pestanya **Avançat**, a continuació **Div. pàg.**, i finalment seleccioneu **2 diap.** o **4 diap.**.
4. Especifiqueu l'ordre del disseny i l'orientació de l'original.
5. Toqueu .

Copiar en ordre de les pàgines

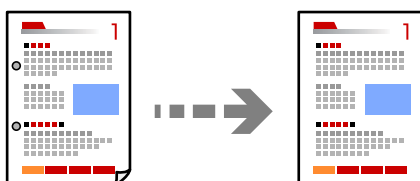
Si realitzeu diverses còpies d'un document multipàgina, podeu descarregar una còpia cada vegada en l'ordre de les pàgines.




1. Col·loqueu els originals.
[“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)
2. Seleccioneu **Còpia** a la pantalla d'inici.
3. Seleccioneu la pestanya **Avançat** i, seguidament, seleccioneu **Acabat > Interc (ordre p.)**.
4. Toqueu .

Còpia d'originals utilitzant bona qualitat

Podeu copiar originals sense ombres ni perforacions o ajustar la qualitat de la imatge.

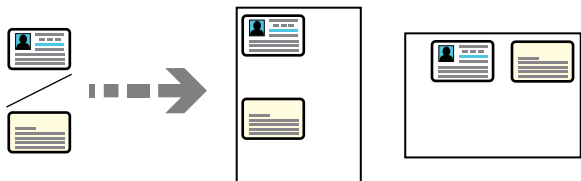



1. Col·loqueu els originals.
[“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)
2. Seleccioneu **Còpia** a la pantalla d'inici.

3. Seleccioneu la pestanya **Avançat** i activeu **Elimina ombra** o **Elimina forats** o ajusteu la qualitat d'imatge a **Qualitat de la imatge**.
4. Toqueu .

Còpia de documents d'identitat

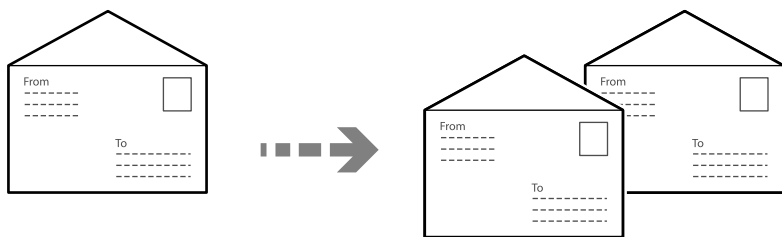
Escaneja les dues cares d'un document d'identitat i les copia en una cara d'un paper.



1. Col·loqueu els originals.
“Col·locació dels originals” a la pàgina 156
 2. Seleccioneu **Còpia** a la pantalla d'inici.
 3. Seleccioneu la pestanya **Avançat**, seleccioneu **Còpia Targ. d'identificació** i a continuació activeu l'opció.
 4. Especifiqueu l'**Orient.(orig.)**.
 5. Toqueu .
- Seguiu les instruccions que apareixen a la pantalla per col·locar la cara posterior de l'original.

Còpia de sobres

Podeu copiar sobres.

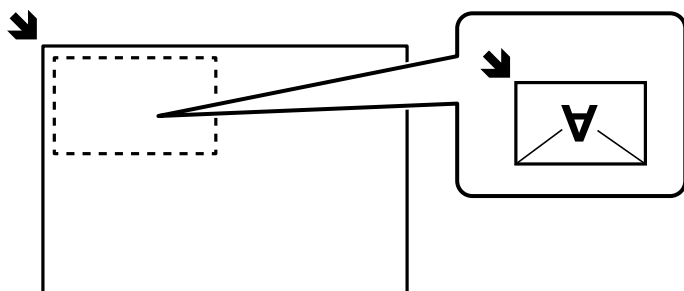


Assegureu-vos que els sobres estan carregats amb l'orientació correcta.

- Càrrega de paper
Consulteu la informació relacionada.
“Càrrega de paper” a la pàgina 152



Col·locació dels originals


Col·loqueu l'original al vidre de l'escàner. Quan col·loqueu un sobre, col·loqueu-lo amb l'orientació que es mostra a la il·lustració.



Interrupció i còpia

Podeu interrompre el treball d'impressió en curs i realitzar operacions de còpia.

1. Mentre esteu imprimint, premeu el botó  al tauler de control de la impressora.
La impressió s'interromp i la impressora entra en manera d'interrupció.
2. Col·loqueu els originals.
[“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)
3. Seleccioneu **Còpia** a la pantalla d'inici.
4. Si és necessari, canvieu la configuració establerta a **Conf. bàsica** i **Avançat**.
5. Toqueu .

Per reiniciar un treball en pausa, torneu a prémer el botó  per sortir del mode d'interrupció. Tanmateix, quan no es realitza cap operació durant un temps determinat després d'interrompre el treball d'impressió, la impressora surt del mode d'interrupció.

Opcions de menú bàsiques per a copiar

Nota:

Els elements poden no estar disponibles en funció de la configuració que hàgiu definit.

Mode color:

Seleccioneu si voleu copiar en color o en monocrom.

B/N

Copia l'original en blanc i negre (monocrom).

Color

Copia l'original en color.

Densitat:

Augmenta el nivell de densitat quan els resultats de còpia són febles. Disminueix el nivell de densitat quan hi ha taques de tinta.

Conf pap:

Seleccioneu la font de paper que vulgueu utilitzar. Quan se selecciona **Auto**, el paper s'alimenta automàticament amb els ajustos de **Configuració del paper** que hàgiu fet en carregar el paper.

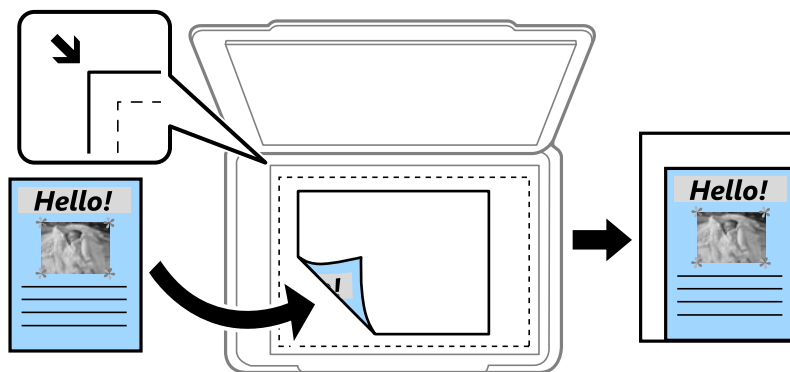
Red./Ampliar:

Estableix la relació d'augment de l'ampliació o reducció. Toqueu el valor i especifiqueu l'augment utilitzat per ampliar o reduir l'original en un interval del 25 al 400%.

Auto

Amplieu o reduïu la mida dels originals automàticament en funció de la mida del paper. Per exemple, si s'estableix A6 com a la mida de l'original i A4 com a la mida del paper, l'ampliació s'ajusta automàticament en un 200%.

Quan hi ha marges blancs al voltant de l'original, els marges blancs de la marca de cantonada (↘) del vidre de l'escàner es detecten com l'àrea d'escaneig, però els marges del costat oposat poden quedar retallats.



Redueix per ajustar al paper

Copia la imatge escanejada en una mida més petita que el valor Red./Ampliar per ajustar-la a la mida de paper. Si el valor Red./Ampliar és més gran que la mida del paper, és possible que les dades s'imprimeixin més enllà de les vores del paper.

Mida real

Còpies amb una ampliació del 100 %.

A4→A5 i altres

Amplia o redueix automàticament l'original per adaptar-lo a una mida de paper específic.

Tipus original:

Seleccioneu el tipus d'original. Copia en una quantitat òptima per tal que coincideixi amb el tipus d'original.

2 cares:

Seleccioneu el disseny de doble cara.

1>1 cara

Copia una cara d'un original en una sola cara del paper.

2>2 cares

Copia les dues cares d'un original de doble cara en dues cares d'un sol full de paper. Seleccioneu l'orientació de l'original i la posició de enquadrernat de l'original i del paper.

1>2 cares

Copia dos originals d'una sola cara en dues cares d'un sol full de paper. Seleccioneu l'orientació de l'original i la posició d'enquadrernat del paper.

2>1 cares

Copia les dues cares d'un original de doble cara en una cara de dos fulls de paper. Seleccioneu l'orientació de l'original i la posició de enquadrernat de l'original.

Opcions de menú avançades per a copiar

Nota:

Els elements poden no estar disponibles en funció de la configuració que hàgiu definit.

Div. pàg:

Seleccioneu el disseny de còpia.

Una pàg

Copia un original d'una cara en un sol full.

2 diap.

Copia dos originals d'una sola cara en un full amb disseny de 2 diapositives. Seleccioneu l'ordre del disseny i l'orientació de l'original.

4 diap.

Copia quatre originals d'una sola cara en un full amb disseny de 4 diapositives. Seleccioneu l'ordre del disseny i l'orientació de l'original.

Mid.orig:

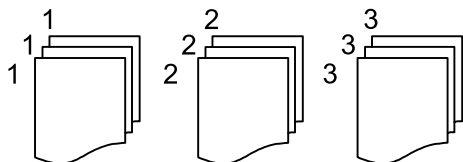
Seleccioneu la mida de l'original. Si copieu originals de mida no estàndard, seleccioneu la mida més propera a la de l'original.

Acabat:

Seleccioneu com expulsar el paper per a diverses còpies de diversos originals.

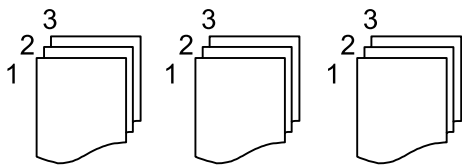
Grup (mateixes p.)

Copia els originals per pàgina com a grup.



Interc (ordre p.)

Copia els originals intercalats en ordre i ordenats en conjunts.



Orient.(orig.)

Seleccioneu l'orientació de l'original.

Qualitat de la imatge:

Ajusteu la configuració d'imatge.

Contrast

Ajusteu la diferència entre les parts clares i fosques.

Saturació

Ajusteu la intensitat dels colors.

Balanç verm., Balanç verds, Balanç blaus

Ajusteu la densitat de cada color.

Nitidesa

Ajusteu el contorn de la imatge.

Regulació to

Ajusteu el to de color de la pell. Toqueu + per fer-la freda (augmentar el verd) i toqueu - per fer-la calenta (augmentar el vermell).

Elimina el fons

Ajusteu la densitat del color de fons. Toqueu + per fer-la brillant (blanc) i toqueu - per fer-la fosca (negre).

Marge enquadern.:

Seleccioneu, per exemple, la posició d'enquadració, el marge i l'orientació del vostre original.

Redueix per ajustar al paper:

Copia la imatge escanejada en una mida més petita que el valor Red./Ampliar per ajustar-la a la mida de paper. Si el valor Red./Ampliar és més gran que la mida del paper, és possible que les dades s'imprimeixin més enllà de les vores del paper.

Elimina ombra:

Elimina les ombres que apareixen al voltant de les còpies quan es copia un paper gruixut o que apareixen al centre de les còpies en copiar un fullotó.

Elimina forats:

Elimina els forats d'enquadració en fer fotocòpies.

Còpia Targ. d'identificació:

Escaneja les dues cares d'un document d'identitat i les copia en una cara d'un paper.

Escaneig

Mètodes d'impressió disponibles.	223
Escaneig d'originals a una carpeta de xarxa.	223
Escaneig d'originals a un correu electrònic.	225
Escaneig d'originals a un ordinador.	226
Escaneig d'originals a un dispositiu de memòria.	227
Escaneig d'originals al núvol.	227
Opcions de menú per escanejar.	228
Escaneig mitjançant WSD.	230
Escaneig d'originals a un dispositiu intel·ligent.	232

Mètodes d'impressió disponibles

Podeu utilitzar qualsevol dels mètodes següents per escanejar amb aquesta impressora.

Escaneig a una carpeta de xarxa

Podeu desar la imatge escanejada a una carpeta preconfigurada d'una xarxa.

[“Escaneig d'originals a una carpeta de xarxa” a la pàgina 223](#)

Escaneig a un correu electrònic

Podeu enviar imatges escanejades per correu electrònic directament des de la impressora per mitjà d'un servidor de correu electrònic preconfigurat.

[“Escaneig d'originals a un correu electrònic” a la pàgina 225](#)

Escaneig a un ordinador

Podeu desar la imatge escanejada a un ordinador connectat a la impressora.

[“Escaneig d'originals a un ordinador” a la pàgina 226](#)

Escaneig a un dispositiu de memòria

Podeu desar la imatge escanejada directament a un dispositiu de memòria connectat a la impressora.

[“Escaneig d'originals a un dispositiu de memòria” a la pàgina 227](#)

Enviament a un servei al núvol

Podeu enviar imatges escanejades des del tauler de control de la impressora als serveis que us hàgiu registrat amb antelació.

[“Escaneig d'originals al núvol” a la pàgina 227](#)

Escaneig mitjançant WSD

Podeu desar la imatge escanejada a un ordinador connectat a la impressora, mitjançant la funció WSD.

[“Escaneig mitjançant WSD” a la pàgina 230](#)

Escaneig directe des de dispositius intel·ligents

Podeu desar les imatges escanejades directament en un dispositiu intel·ligent com ara un telèfon intel·ligent o una tauleta utilitzant l'aplicació Epson Smart Panel des del vostre dispositiu intel·ligent.

[“Escaneig d'originals a un dispositiu intel·ligent” a la pàgina 232](#)

Escaneig d'originals a una carpeta de xarxa

Comproveu el següent abans d'escanejar.

- Assegureu-vos que hi hagi una carpeta de xarxa preparada. Consulteu el següent en crear una carpeta compartida en una xarxa.

[“Creació de la carpeta compartida” a la pàgina 71](#)

- Registreu prèviament una ruta de carpeta de xarxa als vostres contactes per especificar la carpeta de forma fàcil.


[“Registre de contactes” a la pàgina 93](#)

Nota:

Assegureu-vos que els ajustos de **Data/hora** i **Diferència horària** de la impressora són correctes. Accediu als menús des de **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. bàsica** > **Configuració Data/hora**.


1. Col·loqueu els originals.
“Col·locació dels originals” a la pàgina 156
2. Seleccioneu **Escaneig** > **Carpeta de xarxa/FTP** al tauler de control.
3. Especifiqueu la destinació.
“Opcions de menú de destinació per escanejar a una carpeta” a la pàgina 224

Nota:

Podeu imprimir l'història de la carpeta en què es desen els documents seleccionant .

4. Seleccioneu **Conf. escaneig** i, a continuació, comproveu la configuració, com ara el format d'emmagatzematge, i canvieu-la si es necessari.
“Opcions de menú per escanejar” a la pàgina 228

Nota:

Seleccioneu  per desar la configuració com a ajust predeterminat.

5. Toqueu .

Opcions de menú de destinació per escanejar a una carpeta

Teclat:

Obriu la pantalla **Edita ubicació**. Introduïu el camí de la carpeta i establiu cada element a la pantalla.

Edita ubicació:

Introduïu el camí de la carpeta i establiu cada element a la pantalla.

Mode comunic.:

Seleccioneu el mode de comunicació per a la carpeta.

Ubicació (obligatòria):

Introduïu la ruta de carpeta en què vulgueu desar la imatge escanejada.

En seleccionar la **Navega**, es busca una carpeta als ordinadors connectats a la xarxa. Només podeu utilitzar **Navega** si **Mode comunic.** està definit com a SMB.

Nom d'usuari:

Introduïu un nom d'usuari per iniciar sessió a la carpeta especificada.

Contrasenya:

Introduïu una contrasenya corresponent al nom d'usuari.

Mod. connexió:

Seleccioneu el mode de connexió per a la carpeta.

Número port:

Introduïu un número de port per a la carpeta.

- Ajustos de servidor intermediari:

Seleccioneu si voleu o no utilitzar un servidor intermediari.

Contactes:

Seleccioneu una destinació a la llista de contactes.

Podeu cercar un contacte a la llista de contactes. Introduïu la paraula de cerca al quadre a la part superior de la pantalla.

Escaneig d'originals a un correu electrònic

Heu de configurar el següent abans d'escanejar.

- Configureu el servidor de correu.

[“Configuració d'un servidor de correu” a la pàgina 67](#)

- Registreu prèviament una adreça de correu electrònic als vostres contactes perquè pugueu especificar l'adreça de forma fàcil seleccionant-la dels vostres contactes.
- Assegureu-vos que els ajustos de **Data/hora** i **Diferència horària** de la impressora són correctes. Accediu als menús des de **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. bàsica** > **Configuració Data/hora**.

1. Col·loqueu els originals.

[“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)

2. Seleccioneu **Escaneig** > **Correu** al tauler de control.

3. Especifiqueu el destinatari.


[“Opcions de menú del destinatari per escanejar a un correu electrònic” a la pàgina 226](#)

Nota:

- El nombre d'adreces que heu seleccionat es visualitza a la part dreta de la pantalla. Podeu enviar correus electrònics a un màxim de 10 adreces individuals i grups.*

Si incloeu un grup, podeu seleccionar fins a 200 adreces individuals en total, incloent-hi les adreces dins dels grups.


- Seleccioneu el quadre d'adreça a la part superior de la pantalla per mostrar la llista d'adreces seleccionades.


- Seleccioneu  per visualitzar o imprimir l'historial d'enviament, o per canviar la configuració del servidor de correu electrònic.

4. Seleccioneu **Conf. escaneig** i, a continuació, comproveu la configuració, com ara el format d'emmagatzematge, i canvieu-la si és necessari.

[“Opcions de menú per escanejar” a la pàgina 228](#)

Nota:

Seleccioneu  per desar la configuració com a ajust predeterminat.

5. Toqueu .

Opcions de menú del destinatari per escanejar a un correu electrònic

Teclat:

Introduïu l'adreça de correu electrònic manualment.

Contactes:

Seleccioneu una destinació a la llista de contactes.

Podeu cercar un contacte a la llista de contactes. Introduïu la paraula de cerca al quadre a la part superior de la pantalla.

Historial:

Seleccioneu l'adreça de la llista de l'historial.

Escaneig d'originals a un ordinador

Podeu desar la imatge escanejada a un ordinador connectat mitjançant una xarxa.

El mètode de desar imatges es registra com a *treball* al Document Capture Pro instal·lat a l'ordinador. Existeixen treballs predefinits que permeten desar imatges escanejades en un ordinador. També podeu crear i registrar treballs nous amb el Document Capture Pro a l'ordinador.

Nota:

Heu de configurar el següent abans d'escanejar.

- Instal·leu les aplicacions següents a l'ordinador.
 - Document Capture Pro
 - Epson Scan 2 (aplicació necessària per utilitzar la funció d'escàner)

Consulteu a continuació per comprovar les aplicacions instal·lades.

Windows 11: feu clic al botó d'inici, i a continuació consulteu les carpetes **All apps > Epson Software > Document Capture Pro**, i **EPSON > Epson Scan 2**.

Windows 10: feu clic al botó d'inici, i a continuació comproveu la carpeta **Epson Software > Document Capture Pro**, i la carpeta **EPSON > Epson Scan 2**.

Windows 8.1/Windows 8: escriviu el nom de l'aplicació al quadre de cerca ràpida, i a continuació feu clic a la icona mostrada.

Windows 7: feu clic al botó d'inici i, a continuació, seleccioneu **Tots els programes**. A continuació, comproveu la carpeta **Epson Software > Document Capture Pro**, i la carpeta **EPSON > Epson Scan 2**.

Mac OS: seleccioneu **Anar > Aplicacions > Epson Software**.

- Connecteu la impressora i l'ordinador a través d'una xarxa.
- Si esteu fent servir Document Capture Pro Server en Windows Server, definiu el **Mode funcion**. a **Mode de servidor** en **Web Config** o en el tauler de control de la impressora.

1. Col·loqueu els originals.
“Col·locació dels originals” a la pàgina 156
2. Seleccioneu **Escaneig > Ordinador** al tauler de control.

3. Seleccioneu **Seleccioneu Equip.** i, a continuació, seleccioneu l'ordinador on estigui instal·lat Document Capture Pro.

Nota:

- El tauler de control de la impressora mostra fins a 110 ordinadors els quals tinguin instal·lat Document Capture Pro.
- Si s'estableix **Mode de servidor** com a mode de funcionament, no cal que realitzeu aquest pas.

4. Seleccioneu el treball.

Nota:

Si heu establert un únic treball, no és necessari que seleccioneu el treball. Passeu al pas següent.

5. Seleccioneu la zona en la qual es mostra el contingut del treball i després comproveu els detalls del treball.

6. Toqueu .

Document Capture Pro s'inicia automàticament al vostre ordinador, i comença l'escaneig.

Nota:

- Consulteu l'ajuda de Document Capture Pro per obtenir informació sobre com fer servir les funcions, com ara la creació i el registre de treballs nous.
- A més de començar a escanejar amb la impressora, també podeu fer-ho amb l'ordinador utilitzant Document Capture Pro. Consulteu l'ajuda de l'Document Capture Pro per obtenir més informació.


Informació relacionada

- ➔ [“Configuració del mode servidor” a la pàgina 121](#)

Escaneig d'originals a un dispositiu de memòria

1. Col·loqueu els originals.
[“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)
2. Introduïu un dispositiu de memòria a la impressora.
3. Seleccioneu **Escaneig > Dispositiu de memòria** al tauler de control.
4. Definiu la configuració d'escaneig.
[“Opcions de menú per escanejar” a la pàgina 228](#)

Nota:

Seleccioneu  per desar la configuració com a ajust predeterminat.


5. Toqueu .

Escaneig d'originals al núvol


Abans d'utilitzar aquesta funció, ajusteu la configuració amb Epson Connect. Consulteu el portal web d'Epson Connect següent per obtenir més informació.


<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (només Europa)

1. Col·loqueu els originals.
“Col·locació dels originals” a la pàgina 156
2. Seleccioneu **Escaneig** > **Núvol** al tauler de control.
3. Seleccioneu  a la part superior de la pantalla i, a continuació, seleccioneu una destinació.
4. Definiu la configuració d'escaneig.
“Opcions de menú per escanejar” a la pàgina 228

Nota:

Seleccioneu  per desar la configuració com a ajust predeterminat.

5. Toqueu .

Opcions de menú per escanejar

Alguns elements poden no estar disponibles en funció del mètode d'escaneig seleccionat i dels paràmetres configurats.

Mode color:

Seleccioneu si voleu escanejar en color o en monocrom.

Format de fitxer:

Seleccioneu el format en què vulgueu desar la imatge escanejada.

Si voleu desar PDF, PDF/A, o TIFF com a format de fitxer, seleccioneu si voleu desar tots els originals com a un únic fitxer (multipàgina) o si voleu desar cada original de manera separada (pàgina única).

Relació de compressió:

Seleccioneu en quina magnitud voleu comprimir la imatge escanejada.

Configuració de PDF:

Quan hàgiu seleccionat PDF com a opció de format de desament, utilitzeu aquestes opcions per protegir els fitxers PDF.

Per crear un fitxer PDF que sol·licita una contrasenya en obrir-lo, establiu Protegir amb contras. document. Per crear un fitxer PDF que sol·licita una contrasenya en imprimir-lo o editar-lo, establiu Contrasenya de permisos.

Resolució:

Seleccioneu la resolució d'escaneig.

2 cares:

Escanegeu les dues cares de l'original.

Orient.(orig.):

Seleccioneu l'orientació de l'original.

Enquad.(orig.):

Seleccioneu la direcció d'enquadració de l'original.

Àrea escan.:

Seleccioneu l'àrea d'escaneig. Per retallar l'espai en blanc que hi ha al voltant del text o la imatge durant l'escaneig, seleccioneu **Escapç. auto**. Per escanejar amb l'àrea d'escaneig màxima del vidre de l'escàner, seleccioneu **Àrea màx.**.

Orient.(orig.):

Seleccioneu l'orientació de l'original.

Tipus original

Seleccioneu el tipus d'original.

Orient.(orig.):

Seleccioneu l'orientació de l'original.

Densitat:

Seleccioneu el contrast de la imatge escanejada.

Elimina ombra:

Elimineu les ombres de l'original que apareixen a la imatge escanejada.

Marc:

Elimineu les ombres de la vora de l'original.

Centre:

Elimineu les ombres del marge d'enquadració del fullotó.

Elimina forats:

Elimineu els forats de perforació que apareixen a la imatge escanejada. Podeu especificar l'àrea per esborrar els forats de perforació mitjançant la introducció d'un valor al quadre de la dreta.

Posició d'esborrat:

Seleccioneu la posició per eliminar els forats de perforació.

Orient.(orig.):

Seleccioneu l'orientació de l'original.

Subjecte:

Introduïu un assumpte per al correu electrònic amb caràcters alfanumèrics i símbols.

Mida màx. fitxer adjunt:

Seleccioneu la mida màxima de fitxer que es pot adjuntar al correu electrònic.

Nom del fitxer:

Prefix de nom de fitxer:

Introduïu un prefix per al nom de les imatges amb caràcters alfanumèrics i símbols.

Afegeix una data:

Afegeix la data al nom del fitxer.


- Afegiu l'hora:

Afegiu l'hora al nom del fitxer.

Escaneig mitjançant WSD

Nota:

- Aquesta funció només està disponible per als ordinadors que funcionin amb Windows Vista o posterior.
- Si utilitzeu Windows 7/Windows Vista, haureu de configurar prèviament l'ordinador per utilitzar aquesta funció.
[“Configuració d'un port WSD” a la pàgina 230](#)

- Col·loqueu els originals.
[“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)
- Seccioneu **Escaneig > WSD** al tauler de control.
- Seccioneu un ordinador.
- Toqueu .

Configuració d'un port WSD

En aquesta secció s'explica com configurar un port WSD per a Windows 7/Windows Vista.

Nota:

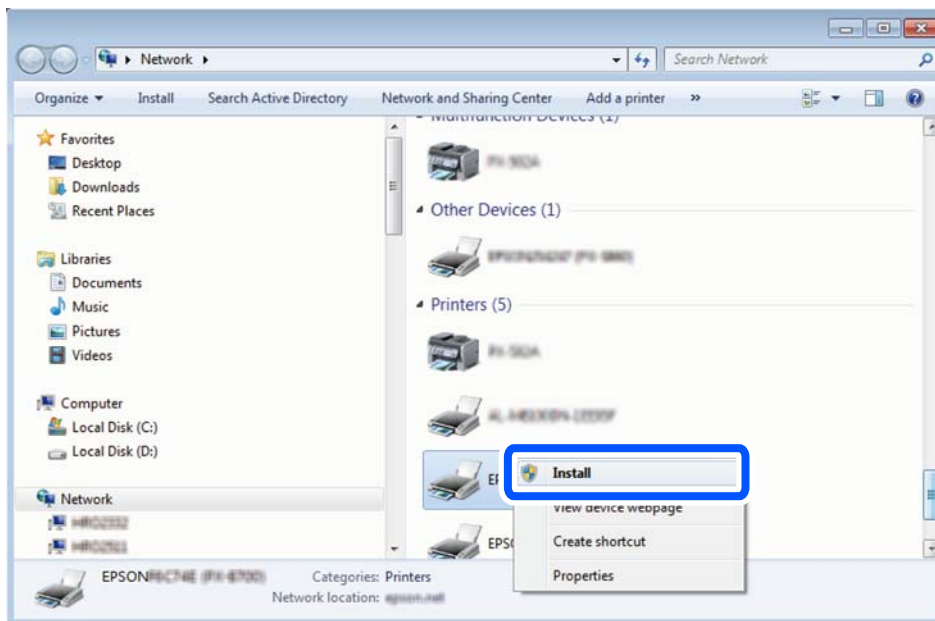
Per al Windows 8 o posterior, el port WSD es configura automàticament.

Les condicions necessàries per configurar un port WSD són les següents.

- La impressora i l'ordinador estan connectats a la xarxa.
- El controlador d'impressora està instal·lat a l'ordinador.

- Enceneu la impressora.
- Feu clic a **Inici** i, a continuació, feu clic a **Xarxa** a l'ordinador.
- Feu clic a la impressora i, a continuació, feu clic a **Instal·la**.
Feu clic a **Continua** quan es mostri la pantalla **Control de comptes d'usuari**.

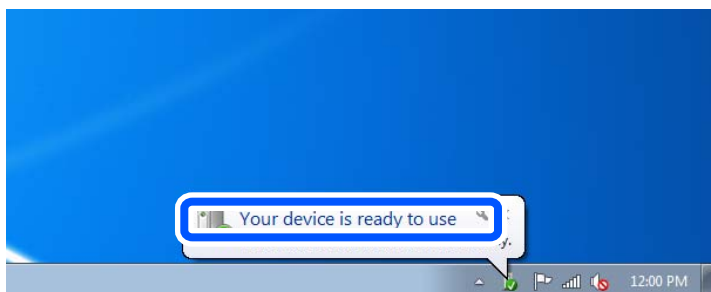
Feu clic a **Desinstal·la** i torneu a començar si es mostra la pantalla **Desinstal·la**.



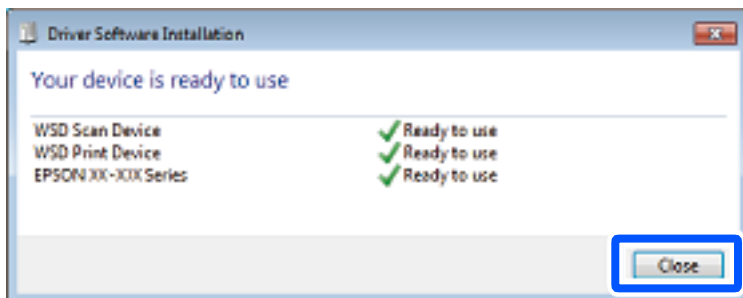
Nota:

El nom de la impressora que hàgiu establert a la xarxa i el nom del model (EPSON XXXXXX (XX-XXXX)) es mostren a la pantalla de la xarxa. Podeu comprovar el nom de la impressora establert a la xarxa des del tauler de control de la impressora o mitjançant la impressió d'un full d'estat de xarxa.

4. Feu clic a **Ja podeu utilitzar el dispositiu**.



5. Comproveu el missatge i, seguidament, feu clic a **Tanca**.



6. Obriu la pantalla **Dispositius i impressores**.

☐ Windows 7

Feu clic a Inici > **Tauler de control** > **Maquinari i so** (o **Maquinari**) > **Dispositius i impressores**.

Windows Vista

Feu clic a Inici > **Tauler de control** > **Maquinari i so** > **Impressores**.

7. Comproveu que apareix una icona amb el nom de la impressora a la xarxa.
Seleccioneu el nom de la impressora quan l'utilitzeu amb WSD.

Escaneig d'originals a un dispositiu intel·ligent

Nota:


Abans d'escanejar, instal·leu Epson Smart Panel al vostre dispositiu intel·ligent.

1. Col·loqueu els originals.
[“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)
2. Inicieu Epson Smart Panel al vostre dispositiu intel·ligent.
3. Seleccioneu el menú d'escaneig a la pantalla d'inici.
4. Seguiu les instruccions que apareixen a la pantalla per escanejar i desar les imatges.

Enviament de faxos

Abans d'utilitzar les funcions de fax.	234
Resum de les funcions de fax d'aquesta impressora.	234
Enviament de faxos mitjançant la impressora.	241
Recepció de faxos a la impressora.	250
Opcions de menú per a enviament de faxos.	255
Opcions de menú de Caixa del fax.	260
Comprovació de l'estat o registres de treballs de fax.	267
Enviament d'un fax des d'un ordinador.	269
Recepció de faxos en un ordinador.	274


Abans d'utilitzar les funcions de fax

Per comprovar l'estat de la configuració del fax, podeu imprimir una **Llista de configuració fax** seleccionant **Fax** >  (Més) > **Informe de fax** > **Llista de configuració fax**. Si la vostra empresa té un administrador d'impressora, contacteu amb ell per comprovar l'estat o condició de la connexió i dels ajustos.

Comproveu el següent abans de començar a utilitzar les funcions de fax.

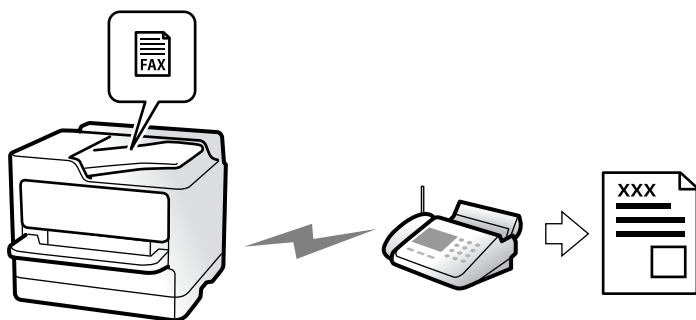
- La impressora i la línia telefònica, i (si s'està utilitzant), l'aparell telefònic estan connectats correctament.
“Connexió de la impressora a una línia de telèfon” a la pàgina 123
- La configuració d'opcions de fax bàsiques (Auxiliar de configuració de fax) és completa.
“Registre de contactes” a la pàgina 93
“Preparació de la impressora per a l'enviament i la recepció de faxes” a la pàgina 127
- S'han completat altres Conf. fax necessaris.
“Configuració d'un servidor de correu” a la pàgina 67
“Configurar una carpeta compartida en xarxa” a la pàgina 71
“Configuració per fer servir el servei al núvol com a destinacions per reenviar faxes” a la pàgina 104
“Configuració de les característiques de fax de la impressora en funció de l'ús” a la pàgina 128

Consulteu també el següent:

- Solució de problemes d'enviament de fax:
“No es poden enviar ni rebre faxes” a la pàgina 318
“La qualitat del fax enviat és deficient” a la pàgina 343
“El fax rebut té una qualitat deficient” a la pàgina 345
“La impressora no funciona com s'esperava” a la pàgina 363
- Opcions de menú per configurar les funcions de fax:
“Conf. fax ” a la pàgina 400

Resum de les funcions de fax d'aquesta impressora

Funció: Enviament de faxes



Mètodes d'enviament

Enviament automàtic

Quan escanegeu un original tocant **◆ (Envia)**, la impressora marca els destinataris i envia el fax.

[“Enviament de faxos mitjançant la impressora” a la pàgina 241](#)

Enviament manual

Quan realitzeu una comprovació manual de la línia de connexió marcant el destinatari, toqueu **◆ (Envia)** per començar a enviar un fax directament.

[“Enviament manual de faxos després de confirmar l'estat del destinatari” a la pàgina 244](#)

[“Enviament de faxos marcant el número des del dispositiu de telèfon extern” a la pàgina 244](#)

Designació de destinatari en enviar un fax

Podeu introduir destinataris mitjançant **Teclat**, **Contactes**, i **Recent**.

[“Destinatari” a la pàgina 255](#)

[“Registre de contactes” a la pàgina 93](#)

Conf. escaneig en enviar un fax

Podeu seleccionar elements com ara **Resolució** o **Mida original (escàner)** en enviar faxos.

[“Conf. escaneig:” a la pàgina 256](#)

Utilitzar Configuració d'enviament de fax en enviar un fax

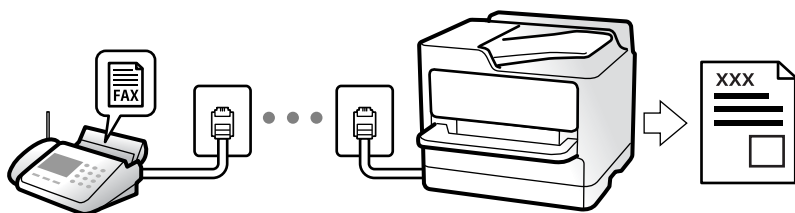
Podeu utilitzar **Configuració d'enviament de fax** com ara **Env. directe** (per enviar un document de mida gran de manera estable) o **Còpia seg.** en cas que falli l'enviament normal. Si realitzeu ajusts per fer una còpia de seguretat dels faxos enviats quan s'envia un fax i aquesta falla, la impressora pot enviar una notificació per correu electrònic de forma automàtica quan la còpia de seguretat s'hagi realitzat.

[“Configuració d'enviament de fax:” a la pàgina 257](#)

[“Informe d'error de còpia seg.:” a la pàgina 414](#)

[“Configuració d'un servidor de correu” a la pàgina 67](#)

Funció: Recepció de faxos



Configuració del Mode recepció

Manual

Principalment per telefonar, però també per enviar fax

[“Ús del mode Manual” a la pàgina 250](#)

Auto

- Només per enviar fax (no es necessita cap dispositiu telefònic extern)

- Principalment per enviar fax i, de vegades, per trucar

[“Ús del mode Auto” a la pàgina 251](#)

Recepció de faxes mitjançant un telèfon connectat

Podeu rebre faxes només amb un dispositiu de telèfon extern.

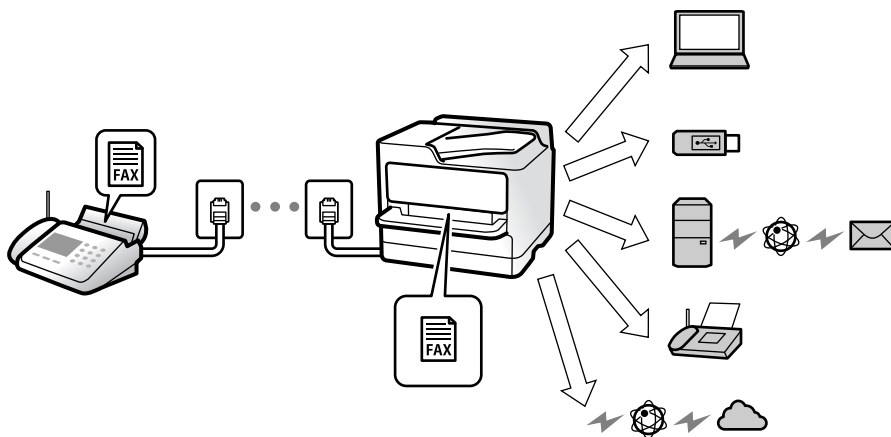
[“Recepció remota:” a la pàgina 402](#)

[“Configuració en connectar un dispositiu de telèfon” a la pàgina 130](#)

Destinacions dels faxes rebuts

Sortida sense condicions:

Els faxes rebuts s'imprimeixen incondicionalment de manera predeterminada. Podeu establir destinacions per als faxes rebuts a la safata d'entrada, a un ordinador, a una memòria externa, a correus electrònics, a carpetes o a altres faxes.



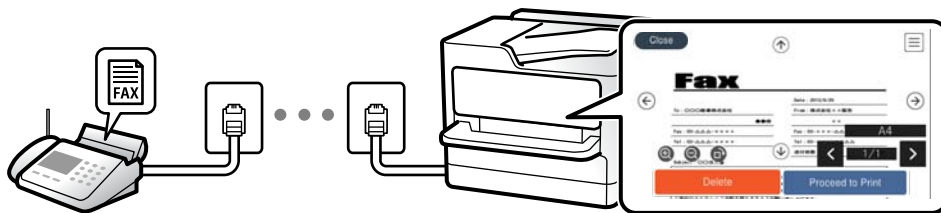
[“Des./reenv. incondicional:” a la pàgina 404](#)

[“Realitzar configuracions de desament per rebre faxes” a la pàgina 131](#)

[“Configuració de reenviament per rebre faxes” a la pàgina 133](#)

Si els deseu a la safata d'entrada, podreu comprovar els continguts a la pantalla.

[“Conf. Safata d'entrada:” a la pàgina 411](#)



[“Visualització dels faxos rebuts a la pantalla LCD de la impressora” a la pàgina 254](#)

Sortida quan coincideixen les condicions:

Podeu establir destinacions per als faxos rebuts a la safata d'entrada o a una safata confidencial, a una memòria externa, a un correu electrònic, a una carpeta o a altre fax quan coincideixen condicions específiques. Si els deseu a la safata d'entrada o a una safata confidencial, podreu comprovar els continguts a la pantalla.

[“Des./reenv. condicional:” a la pàgina 407](#)

[“Llista des./reenv. condicional:” a la pàgina 259](#)

Característica: Enviament/Recepció de PC-FAX (Windows/Mac OS)

Enviament de PC-FAX

Podeu enviar faxos des d'un ordinador.

[“Activació de l'enviament de faxos des d'un ordinador” a la pàgina 141](#)

[“Aplicació de configuració de funcions i enviament de fax \(FAX Utility\)” a la pàgina 383](#)

[“Aplicació per enviar faxos \(Controlador PC-FAX\)” a la pàgina 384](#)

[“Enviament d'un fax des d'un ordinador” a la pàgina 269](#)

Recepció de PC-FAX

Podeu rebre faxos a un ordinador.

[“Configuració per enviar i rebre faxos en un ordinador” a la pàgina 141](#)

[“Aplicació de configuració de funcions i enviament de fax \(FAX Utility\)” a la pàgina 383](#)

[“Recepció de faxos en un ordinador” a la pàgina 274](#)

Funcions: Diversos informes de fax

Podeu comprovar l'estat dels faxes enviats o rebuts en un informe.

Date	Time	Type	ID	Duration	Pages	Result
XX.XX	XX:XXPM	Send	XX XXXX XXXX	00:00	000/001	No Answer
XX.XX	XX:XXPM	Receive		00:37	001	OK
XX.XX	XX:XXAM	Send	XXX XXX XXXX			OK

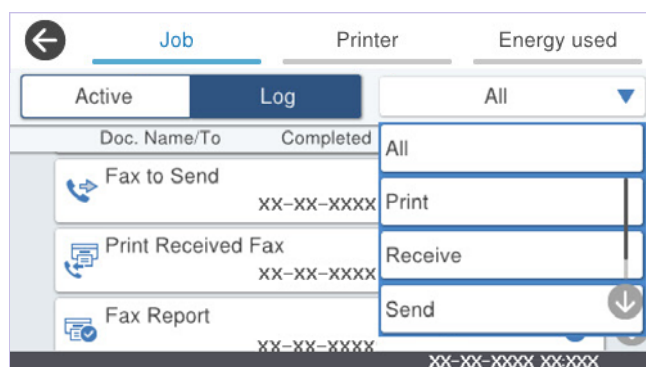
[“Configuració dels informes” a la pàgina 414](#)

[“Configuració d'enviament de fax:” a la pàgina 257](#)

[“Registre de transmissió:” a la pàgina 258](#)

[“Informe de fax:” a la pàgina 258](#)

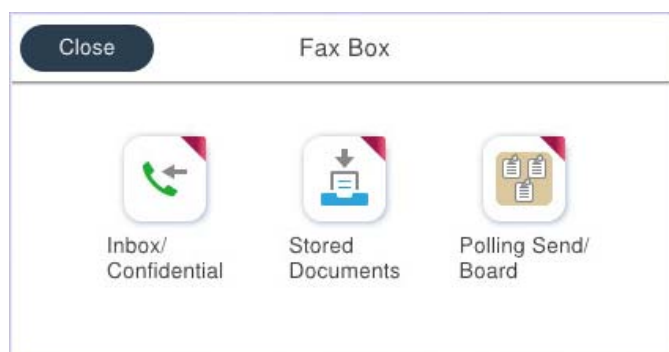
Funció: estat o registres de treballs de fax



Podeu comprovar els treballs de fax en progrés o l'històric de treballs.

[“Comprovació de l'estat o registres de treballs de fax” a la pàgina 267](#)

Funció: Caixa del fax



Safata entr. i safates confidencials

Podeu emmagatzemar faxos rebuts a la safata d'entrada o a la safata confidencial.

[“S. entr./ Confiden.” a la pàgina 260](#)

Safata de Documents desats

Podeu enviar faxos fent servir els documents desats en aquesta safata.

[“Documents desats:” a la pàgina 262](#)

Safata de Env. sond/ Panell

Els documents emmagatzemats a la safata Enviament de sondeig o a les safates de butlletins electrònics poden enviar-se sota petició des d'una altra màquina de fax.

[“Env. sond/ Panell” a la pàgina 263](#)

Seguretat per a la funció de la safata de fax

Podeu establir una contrasenya per a cada safata.

[“Funció: Seguretat en enviar i rebre faxos” a la pàgina 239](#)

Funció: Seguretat en enviar i rebre faxos

Podeu utilitzar moltes funcions de seguretat.

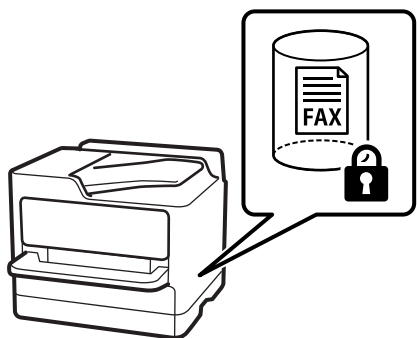
Podeu utilitzar diverses funcions de seguretat, com ara **Restriccions marcació directa**, per prevenir l'enviament a destinacions equivocades, o **Copia dades esb. auto.** per prevenir filtracions d'informació.

[“Configuració de seguretat” a la pàgina 415](#)

[“Ajusts de supressió de documents en caixa:” a la pàgina 411](#)

[“Opcions de menú de Caixa del fax” a la pàgina 260](#)

Podeu establir una contrasenya per a cada safata de fax a la impressora.



[“Configuració de contrasenya de safata d'entrada:” a la pàgina 411](#)

[“Opcions de menú de Caixa del fax” a la pàgina 260](#)

Funcions: altres funcions útils

Bloqueig de faxes brossa



Podeu rebutjar faxes brossa.

[“Configuració per bloquejar faxes brossa” a la pàgina 140](#)

Recepció de faxes després del marcatge

Després del marcatge a un altre aparell de fax, podreu rebre el document des de la màquina de fax.

[“Recepció de faxes mitjançant una trucada telefònica” a la pàgina 251](#)

[“Rec. sondeig:” a la pàgina 259](#)

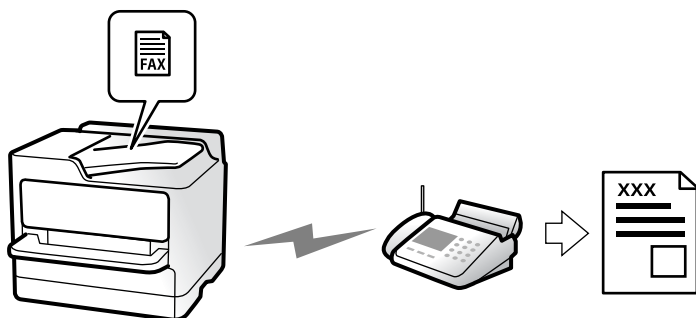
Quant a l'enviament de faxes

Podeu mostrar la configuració que feu servir amb freqüència per enviar faxes a la part superior de la pestanya **Conf. fax**.

[“Botó de funcionament ràpid” a la pàgina 400](#)


[“Botó de funcionament ràpid:” a la pàgina 256](#)

Enviament de faxos mitjançant la impressora



Podeu enviar faxos introduint els números de fax dels destinataris mitjançant el tauler de control.

Nota:

- Quan envieu un fax en monocrom, podeu obtenir una visualització prèvia de la imatge escanejada a la pantalla LCD abans d'enviar-la.
- Podeu reservar fins a 50 treballs de fax monocrom fins i tot quan la línia de telèfon s'està utilitzant per a una trucada de veu, s'està enviant un altre fax o s'està rebent un fax. Podeu comprovar o cancel·lar treballs de fax reservats des de .

1. Col·loqueu els originals.

[“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)

Podeu enviar fins a 200 pàgines en una transmissió; tanmateix, en funció de la memòria restant, és possible que no pugueu enviar faxos amb menys de 200 pàgines.


2. Seleccioneu **Fax** a la pantalla d'inici.

3. Especifiqueu el destinatari.


[“Selecció de destinataris” a la pàgina 242](#)

4. Seleccioneu la pestanya **Conf. fax** i, a continuació, definiu els ajustos, com ara **Resolució** i **Env. directe**.

[“Conf. fax” a la pàgina 256](#)


5. Toqueu  (**Predef.**) a la pantalla superior del fax per desar la configuració actual i els destinataris a Predef.. Esta funció permet carregar els ajustos en qualsevol moment.

En funció de com s'hagin especificat, per exemple, introducció manual d'un número de fax, els destinataris no es podran desar.

6. Toqueu  per enviar el fax.

Nota:

- Si el número de fax està ocupat o hi ha algun problema, la impressora automàticament torna a marcar després d'un minut.

- Per cancel·lar l'enviament, toqueu .

- Enviar un fax en color tarda més temps perquè la impressora realitza l'escaneig i l'enviament al mateix temps. Mentre la impressora està enviant un fax en color, no podeu utilitzar les altres funcions.

Informació relacionada

➔ [“Comprovació dels treballs de fax en curs” a la pàgina 268](#)

Selecció de destinataris

Podeu especificar destinataris a la pestanya **Destinataris** per enviar el fax utilitzant els mètodes següents.

Introducció manual del número de fax

Seleccioneu **Teclat**, introduïu un número de fax a la pantalla que es mostra i, a continuació, toqueu **D'ac..**


- Per afegir una pausa (pausa de tres segons) durant el marcatge, introduïu un guionet (-).

- Si heu definit un codi d'accés extern a **Tipus de línia**, introduïu "#" (coixinet) en comptes del codi d'accés extern real a l'inici del número de fax.

Nota:

*Si no podeu introduir manualment un número de fax, **Restriccions marcació directa a Configuració de seguretat** està establert en **Eng.**. Seleccioneu destinataris de fax de la llista de contactes o de l'historial de faxes enviats.*

Selecció de destinataris a la llista de contactes

Seleccioneu **Contactes** i seleccioneu els destinataris que vulgueu enviar. Si el destinatari al qual voleu enviar el fax no s'ha registrat a **Contactes** encara, toqueu  per registrar-lo.

Selecció de destinataris a l'historial de faxes enviats

Seleccioneu **Recent** i, a continuació, seleccioneu un destinatari.

Selecció de destinataris a la llista de la pestanya Destinataris

Seleccioneu un destinatari de la llista registrada a **Configurac.** > **Gestor de Contactes** > **Freqüent**.

Nota:

*Per suprimir els destinataris que heu seleccionat o introduït, premeu el camp d'un número de fax o el número de destinataris a la pantalla LCD per visualitzar la llista de destinataris, seleccioneu el destinatari de la llista i, a continuació, seleccioneu **Elimina**.*

Informació relacionada

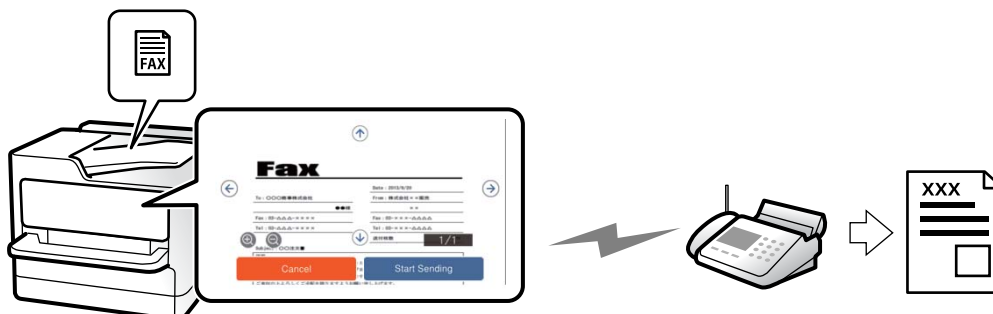
➔ [“Registre de contactes” a la pàgina 93](#)

➔ [“Elements de configuració de destinacions” a la pàgina 95](#)










➔ [“Destinataris” a la pàgina 255](#)

Diverses maneres d'enviar faxes

Enviament del fax després de comprovar la imatge escanejada



Podeu obtenir una visualització prèvia de la imatge escanejada a la pantalla LCD abans d'enviar el fax. (Només faxes monocrom)

1. Col·loqueu els originals.
“Col·locació dels originals” a la pàgina 156
2. Seleccioneu **Fax** a la pantalla d'inici.
3. Especifiqueu el destinatari.
“Selecció de destinataris” a la pàgina 242
4. Seleccioneu la pestanya **Conf. fax** i, a continuació, establiu els ajustos com calgui.
“Conf. fax” a la pàgina 256
5. Toqueu , comproveu la imatge del document escanejat.
 -     : mou la pantalla en la direcció de les fletxes.
 -   : redueix o amplia.
 -   : va a la pàgina anterior o a la següent.

Nota:

- Quan l'opció **Env. directe** està habilitada, no podeu obtenir una visualització prèvia.
- Quan la pantalla de visualització prèvia no es toca durant el temps definit a **Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Configuració d'enviament > Hora de visualització de vista prèvia de fax**, el fax s'envia automàticament.


6. Seleccioneu **Inicia l'enviament**. En cas contrari, seleccioneu **Cancel·la**

Nota:

La qualitat de la imatge d'un fax enviat pot ser diferent de la qualitat de la visualització prèvia, en funció de la capacitat de la màquina receptora.

Enviament manual de faxos després de confirmar l'estat del destinatari

Podeu enviar un fax mentre escolteu sons o veus a través de l'altaveu de la impressora durant el marcatge, la comunicació i la transmissió.

1. Seleccioneu **Fax** a la pantalla d'inici.
2. Definiu la configuració necessària a la pestanya **Conf. fax**.
[“Conf. fax” a la pàgina 256](#)
3. A la pestanya **Destinatari**, toqueu  i a continuació especifiqueu el destinatari.


Nota:

Podeu ajustar el volum de so de l'altaveu.

4. Quan sentiu un to de fax, seleccioneu **Envia/rep** a la part superior dreta de la pantalla LCD i, seguidament, seleccioneu **Envia**.

Nota:

Quan rebeu un fax d'un servei d'informació de fax, i sentiu les instruccions d'àudio, seguiu les instruccions per fer les operacions d'impressió.

5. Toqueu  per enviar el fax.

Informació relacionada

➔ [“Enviament de faxos marcant el número des del dispositiu de telèfon extern” a la pàgina 244](#)

Enviament de faxos marcant el número des del dispositiu de telèfon extern

Podeu enviar un fax marcant el número amb el telèfon connectat quan voleu parlar per telèfon abans d'enviar un fax o quan la màquina de fax del destinatari no canvia al fax automàticament.


1. Agafeu l'auricular del telèfon connectat i marqueu el número de fax del destinatari mitjançant el telèfon.

Nota:

Quan el destinatari agafi el telèfon, podreu parlar amb ell.

2. Seleccioneu **Fax** a la pantalla d'inici.
3. Establiu la configuració que calgui a **Conf. fax**.

[“Conf. fax” a la pàgina 256](#)

4. Quan sentiu un to de fax, toqueu  i, a continuació, pengeu l'auricular.

Nota:

Quan es marca un número mitjançant el telèfon connectat, es triga més a enviar un fax perquè la impressora realitza l'escaneig i l'enviament al mateix temps. Mentre envieu un fax, no podeu utilitzar les altres funcions.

Enviament de faxes a petició (Safata Enviament de sondeig)

Si emmagatzemeu un document en color monocrom a la safata d'enviament de sondeig de la impressora, el document emmagatzemat es pot enviar a petició des d'un altre fax que tingui la funció de recepció per sondeig. Podeu emmagatzemar un document de fins a pàgines 200.

Informació relacionada

➔ “Enviament de sondeig:” a la pàgina 263

Configuració de la Bústia Enviament de sondeig

Podeu emmagatzemar un document a la **Bústia Enviament de sondeig** sense registrar-la. Configureu les opcions de configuració següents segons sigui necessari.

1. Seleccioneu **Caixa del fax > Env. sond/ Panell** a la pantalla d'inici.
2. Seleccioneu **Enviament de sondeig**, toqueu  i, a continuació, seleccioneu **Configuració**.

Nota:

Si apareix una pantalla d'introducció de la contrasenya, introduïu la contrasenya.


3. Configureu les opcions de configuració adequades com ara **Notif. resultat enviament**.

Nota:

*Si establiu una contrasenya a **Contrasenya per obrir safata**, se us demanarà que introduïu la contrasenya a partir de la propera vegada que obriu la casella.*

4. Seleccioneu **D'acord** per aplicar la configuració.

Desament d'un document Document a la safata Enviament de sondeig

1. Seleccioneu **Caixa del fax** a la pantalla d'inici i, a continuació, seleccioneu **Env. sond/ Panell**.
2. Seleccioneu **Enviament de sondeig**.
Si apareix la pantalla d'introducció de la contrasenya, introduïu la contrasenya per obrir la casella.
3. Toqueu **Afegeix doc..**
4. A la pantalla de la part superior de fax que es mostra, comproveu la configuració de fax i, a continuació, toqueu  per escanejar i emmagatzemar el document.

Per comprovar el document que heu emmagatzemat, seleccioneu **Caixa del fax > Env. sond/ Panell**, seleccioneu la casella que contingui el document que voleu comprovar i, seguidament, toqueu **Comprova doc..** A la pantalla que es mostra, podeu veure, imprimir i eliminar el document escanejat.

Enviament de faxes a petició (Safata de tauler d'anuncis)

Si emmagatzemeu amb antelació un document monocrom en la safata de tauler d'anuncis de la impressora, el document emmagatzemat pot enviar-se a petició d'una altra màquina de fax que admeti la funció de subadreça/contrasenya. Hi ha 10 safates de tauler d'anuncis a la impressora. Podeu emmagatzemar un document de fins a 200

pàgines en cada safata. Per a utilitzar una safata de tauler d'anuncis, és necessari registrar prèviament almenys una safata per a emmagatzemar un document.

Informació relacionada

- ➔ “Tauler d'anuncis sense registrar:” a la pàgina 265
- ➔ “Taulers d'anuncis registrats” a la pàgina 265

Registre d'una casella de butlletí

Heu de registrar una casella de butlletí per emmagatzemar un document prèviament. Seguiu els passos següents per registrar la casella.

1. Seleccioneu **Caixa del fax** > **Env. sond/ Panell** a la pantalla d'inici.
2. Seleccioneu una de les caselles anomenades **Tauler d'anuncis sense registrar**.

Nota:

Si apareix una pantalla d'introducció de la contrasenya, introduïu la contrasenya.

3. Configureu els paràmetres dels elements de la pantalla.


- Introduïu un nom a **Nom (obligatori)**
- Introduïu una subadreça a **Subadreça(SEP)**
- Introduïu una contrasenya a **Contrasenya(PWD)**

4. Configureu els ajustos apropiats com ara **Notif. resultat enviament**.


Nota:

*Si establiu una contrasenya a **Contrasenya per obrir safata**, se us demanarà que introduïu la contrasenya a partir de la propera vegada que obriu la casella.*

5. Seleccioneu **D'acord** per aplicar la configuració.

Per mostrar la pantalla per canviar la configuració o per eliminar caselles registrades, seleccioneu la casella que voleu canviar o suprimir i, a continuació, toqueu .

Desament d'un document a la safata de tauler d'anuncis

1. Seleccioneu **Caixa del fax** a la pantalla d'inici i, a continuació, seleccioneu **Env. sond/ Panell**.
2. Seleccioneu una de les safates de butlletins electrònics que ja s'han registrat.
Si apareix la pantalla d'introducció de la contrasenya, introduïu la contrasenya per obrir la casella.
3. Toqueu **Afegeix doc..**
4. A la pantalla de la part superior de fax que es mostra, comproveu la configuració de fax i, a continuació, toqueu  per escanejar i emmagatzemar el document.

Per comprovar el document que heu emmagatzemat, seleccioneu **Caixa del fax** > **Env. sond/ Panell**, seleccioneu la casella que contingui el document que voleu comprovar i, seguidament, toqueu **Comprova doc..** A la pantalla que es mostra, podeu veure, imprimir i eliminar el document escanejat.

Enviament de moltes pàgines d'un document monocrom (Env. directe)

Quan envieu un fax monocrom, el document escanejat s'emmagatzema temporalment a la memòria de la impressora. Per tant, enviar moltes pàgines pot fer que la impressora es quedi sense memòria i deixi d'enviar el fax. Podeu evitar-ho habilitant la funció **Env. directe**, però es triga més a enviar un fax perquè la impressora realitza l'escaneig i l'enviament al mateix temps. Podeu utilitzar aquesta funció quan només hi ha un destinatari.

Accés al menú

Podeu trobar el menú al tauler de control de la impressora a continuació.

Fax > Conf. fax > Env. directe

Enviament d'un fax amb preferència (Env. prioritat)

Podeu enviar un document urgent abans que els altres faxos en espera.

Nota:

No podeu enviar el document amb preferència quan una de les accions següents està en curs, ja que la impressora no pot acceptar un altre fax.

- Enviament d'un fax monocrom amb l'opció **Env. directe** habilitada*
- Enviament d'un fax en color*
- Enviament d'un fax mitjançant un telèfon connectat*
- Enviament d'un fax des de l'ordinador (excepte quan s'envia des d'una memòria)*

Accés al menú

Podeu trobar el menú al tauler de control de la impressora a continuació.

Fax > Conf. fax > Env. prioritat.

Informació relacionada

➔ [“Comprovació de l'estat o registres de treballs de fax” a la pàgina 267](#)

Enviament de faxos en monocrom a una hora determinada (Env més tard)

Podeu definir que un fax s'envii a una hora determinada. Només es poden enviar faxos monocroms quan es defineix l'hora d'enviament.


Accés al menú

Podeu trobar el menú al tauler de control de la impressora a continuació.

Fax > Conf. fax > Env més tard

Activeu **Env més tard**, i a continuació especifiqueu l'hora i el dia per enviar el fax.

Nota:

Per cancel·lar el fax mentre la impressora espera que arribi l'hora especificada, cancel·leu-ho des de .


Informació relacionada

➔ [“Comprovació de l'estat o registres de treballs de fax” a la pàgina 267](#)

Enviament de documents amb mides diferents mitjançant l'ADF (Esc.cont. (ADF))

En enviar faxos mitjançant la col·locació dels originals un a un, o segons la mida, els podeu enviar com a un sol document en mida original.

Si col·loqueu originals amb mides diferents de l'ADF, tots els originals s'envien amb la mida més gran. Per enviar els originals amb les seves mides originals, no col·loqueu originals amb mides mixtes.

1. Col·loqueu el primer lot d'originals de la mateixa mida.
2. Seleccioneu **Fax** a la pantalla d'inici.
3. Especifiqueu el destinatari.
[“Selecció de destinataris” a la pàgina 242](#)
4. Seleccioneu la pestanya **Conf. fax** i, a continuació, toqueu **Esc.cont. (ADF)** per definir-ho a **Eng.**.
També podeu configurar paràmetres com ara la resolució i el mètode d'enviament, si cal.
5. Toqueu  (**Envia**).
6. Quan hàgiu acabat d'escanejar el primer grup d'originals i es mostri el missatge al tauler de control indicant-vos que escanegeu el següent grup d'originals, carregueu el següent grup d'originals i, a continuació, seleccioneu **Inicia escaneig**.

Nota:

*Si no toqueu la impressora durant el temps definit a **Temps d'espera per a següent original** després que se us demani que definiu els originals següents, la impressora deixa d'emmagatzemar i comença a enviar el document.*

Enviament d'un fax amb una Subadreça(SUB) i una Contrasenya(SID)

Podeu enviar faxos a les safates confidencials o a les safates de relé del fax del destinatari quan l'aparell de fax del destinatari tingui la funció per rebre faxos confidencials o faxos de relé. Els destinataris poden rebre'ls de manera segura o reenviar-los a destinacions de fax especificades.

1. Col·loqueu els originals.
2. Seleccioneu **Fax** a la pantalla d'inici.
3. Seleccioneu a **Contactes** i seleccioneu un destinatari amb una subadreça i contrasenya registrades.
També podeu seleccionar el destinatari a **Recent** si es va enviar amb una subadreça i una contrasenya.
4. Seleccioneu la pestanya **Conf. fax** i, a continuació, configureu opcions com ara la resolució i el mètode d'enviament segons sigui necessari.
[“Conf. fax” a la pàgina 256](#)
5. Envieu el fax.

Informació relacionada

➔ [“Registre de contactes” a la pàgina 93](#)



Enviament dels mateixos documents diverses vegades


Podeu utilitzar els documents emmagatzemats a la impressora per enviar faxes, d'aquesta manera us estalviareu el temps necessari per escanejar documents si heu d'enviar el mateix document una i altra vegada. Podeu emmagatzemar fins a 200 pàgines d'un únic document en monocrom. Podeu emmagatzemar 10 documents a la safata de documents emmagatzemats de la impressora.

Nota:


Potser no podreu desar 10 documents en funció de les condicions d'ús, p. ex. la mida de fitxer dels documents desats.

Emmagatzematge d'un fax sense especificar-ne el destinatari (Em. dad fax)

1. Col·loqueu els originals.
2. Seleccioneu **Caixa del fax** a la pantalla d'inici.
3. Seleccioneu **Documents desats**, toqueu  (Menú de la bústia) i, a continuació, seleccioneu **Em. dad fax**.
4. A la pestanya **Conf. fax**, configureu els paràmetres necessaris, com ara la resolució.
5. Toqueu  per emmagatzemar el document.

Per accedir a una vista prèvia de la imatge escanejada quan acabeu de desar un document, seleccioneu **Caixa del fax** > **Documents desats** i, a continuació, toqueu el quadre del document o toqueu  de la dreta del quadre per esborrar el document.

Enviament de faxes amb la funció de document emmagatzemat

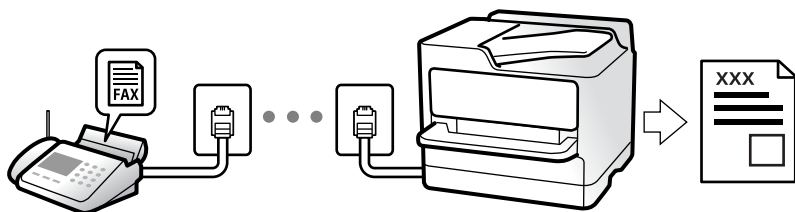
1. Seleccioneu **Caixa del fax** a la pantalla d'inici i, a continuació, seleccioneu **Documents desats**.
2. Seleccioneu el document que voleu enviar, comproveu el contingut del document i, a continuació, seleccioneu **Inicia l'enviament**.
Si apareix el missatge **Voleu suprimir document després d'enviar-lo?**, seleccioneu **Sí** o **No**.
3. Especifiqueu el destinatari.
4. Seleccioneu la pestanya **Conf. fax** i, a continuació, configureu opcions com el mètode d'enviament segons sigui necessari.
[“Conf. fax” a la pàgina 256](#)
5. Toqueu  per enviar el fax.

Informació relacionada

➔ [“Documents desats:” a la pàgina 262](#)

➔ [“Comprovació de l'estat o registres de treballs de fax” a la pàgina 267](#)

Recepció de faxes a la impressora




Si la impressora està connectada a la línia telefònica i s'ha completat la configuració bàsica mitjançant l'Auxiliar de configuració de fax, podeu rebre faxes.

Podeu desar els faxes rebuts, consultar-los a la pantalla de la impressora i reenviar-los.

Els faxes rebuts s'imprimeixen a la configuració inicial de la impressora.

Per comprovar l'estat de la configuració del fax, podeu imprimir una **Llista de configuració fax** seleccionant **Fax >**

 (Més) > **Informe de fax > Llista de configuració fax.**

Nota:

- Les accions següents no són possibles durant la recepció d'un fax:
 - Rebre altres faxes simultàniament
 - Enviar faxes
- Podeu executar operacions d'enviament de faxes (fins al nivell de reservar una tasca) fins i tot quan rebeu un fax.
*De totes maneres, no podeu executar operacions d'enviament de faxes per enviar faxes per a tasques que no es poden reservar, com ara l'enviament amb **Penjat** o **Env. directe**.*

Recepció de faxes entrants

Hi ha dues opcions a **Mode recepció**.

Informació relacionada

- ➔ [“Ús del mode Manual” a la pàgina 250](#)
- ➔ [“Ús del mode Auto” a la pàgina 251](#)


Ús del mode Manual

Aquest mode s'utilitza principalment per fer trucades de telèfon, però també per enviar i rebre faxes.

Recepció de faxes

Quan el telèfon sona, agafeu l'auricular per respondre manualment.

- Si sentiu una senyal de fax (baud):

Seleccioneu **Fax** a la pantalla d'inici de la impressora, seleccioneu **Envia/rep > Rep** i, seguidament, toqueu .
Una vegada la impressora comenci a rebre el fax, podreu penjar l'auricular.

- Si els tons de trucada corresponen a una trucada de veu:

Podeu respondre el telèfon normalment.

Recepció de faxos només amb el telèfon connectat

Si configureu l'opció de **Recepció remota**, per rebre faxos només haureu d'introduir el **Codi d'inici**.

Quan soni el telèfon, despengeu-lo. Quan sentiu un to de fax (baud), marqueu el **Codi d'inici** de dos dígits i, a continuació, pengeu l'auricular. Si desconeixeu el codi inicial, poseu-vos en contacte amb l'administrador.

Ús del mode Auto

Aquest mode us permet utilitzar la línia per als usos següents.

- Utilitzar la línia només per enviar i rebre faxos (no és necessari un telèfon extern)
- Utilitzar la línia principalment per enviar i rebre faxos i, ocasionalment, per fer i rebre trucades

Com rebre faxos sense un dispositiu de telèfon extern

La impressora canvia automàticament al mode de recepció de faxos quan es completa el número de tons de trucada que establiu a **Tons abans de respondre**.

Com rebre faxos amb un dispositiu de telèfon extern

Una impressora amb un dispositiu de telèfon extern funciona del mode següent.

- Quan el contestador respon dintre del número de tons de trucada que heu establert a **Tons abans de respondre**:
 - Si els tons de trucada corresponen a un fax: la impressora canvia automàticament al mode de recepció de faxos.
 - Si els tons de trucada corresponen a una trucada de veu: el contestador pot rebre trucades de veu i enregistrar missatges de veu.
- Quan aixequiu l'auricular dintre del número de tons de trucada que heu establert a **Tons abans de respondre**:
 - Si els tons de trucada corresponen a un fax: manteniu-vos connectats fins que la impressora comenci a rebre faxos. Una vegada la impressora comenci a rebre el fax, podreu penjar l'auricular. Per començar a rebre el fax immediatament, seguiu els mateixos passos que amb **Manual**. Podeu rebre el fax si seguiu els mateixos passos que amb **Manual**. Seleccioneu **Fax** a la pantalla d'inici i, a continuació, seleccioneu **Envia/rep** > **Rep**. A continuació, toqueu **◆** i després pengeu l'auricular del telèfon.
 - Si els tons de trucada corresponen a una trucada de veu: podeu respondre de la manera habitual.
- Quan finalitzen els tons de trucada i la impressora canvia automàticament al mode de recepció de faxos:
 - Si els tons de trucada corresponen a un fax: la impressora comença a rebre faxos.
 - Si els tons de trucada corresponen a una trucada de veu: no podeu respondre el telèfon. Demaneu a la persona que us truca que us torni a trucar.

Nota:

*El número de tons de trucada del contestador ha de ser un número més baix que els **Tons abans de respondre**. Altrament, el contestador automàtic no podrà rebre trucades de veu ni enregistrar els missatges de veu. Trobareu més informació sobre la configuració del contestador al manual del contestador.*

Recepció de faxos mitjançant una trucada telefònica


Podeu rebre un fax emmagatzemat en un altre aparell de fax si marqueu el número del fax.

Informació relacionada

- ➔ “Recepció de faxes després de confirmar l'estat del remitent” a la pàgina 252
- ➔ “Recepció de faxes mitjançant un sondeig (Rec. sondeig)” a la pàgina 252
- ➔ “Recepció de faxes des d'una safata amb una subadreça (SEP) i contrasenya (PWD) (Rec. sondeig)” a la pàgina 253

Recepció de faxes després de confirmar l'estat del remitent

Podeu rebre un fax mentre escolteu sons o veus a través de l'altaveu de la impressora durant el marcatge, la comunicació i la transmissió. Podeu utilitzar aquesta funció quan voleu rebre un fax des d'un servei d'informació de fax seguint les instruccions d'àudio.

1. Seleccioneu **Fax** a la pantalla d'inici.
2. Toqueu  i, seguidament, especifiqueu el remitent.

Nota:

Podeu ajustar el volum de so de l'altaveu.

3. Espereu fins que el remitent respon a la vostra trucada. Quan sentiu un to de fax, seleccioneu **Envia/rep** a la part superior dreta de la pantalla LCD i, seguidament, seleccioneu **Rep**.

Nota:

Quan rebeu un fax d'un servei d'informació de fax, i sentiu les instruccions d'àudio, seguiu les instruccions per fer les operacions d'impressió.


4. Toqueu  per començar a rebre el fax.

Recepció de faxes mitjançant un sondeig (Rec. sondeig)

Podeu rebre un fax emmagatzemat en un altre aparell de fax si marqueu el número del fax. Utilitzeu aquesta opció per rebre un document des d'un servei d'informació de fax.

Nota:


- Tanmateix, si el servei d'informació de fax té una funció de guia d'àudio que cal seguir per rebre un document, no es podrà utilitzar aquesta funció.*
- Per rebre un document d'un servei d'informació de fax que utilitza una guia d'àudio, només heu de marcar el número de fax utilitzant la funció **Penjat** o el telèfon connectat, i fer funcionar el telèfon i la impressora seguint la guia d'àudio.*

1. Seleccioneu **Fax** a la pantalla d'inici.
2. Toqueu  (Més).
3. Seleccioneu **Fax ampliat**.
4. Toqueu el quadre **Rec. sondeig** per establir-ho com a **Eng.**.
5. Toqueu **Tanca** i, seguidament, toqueu **Tanca** una altra vegada.

6. Introduïu el número de fax.



Nota:

Si no podeu introduir manualment un número de fax, **Restriccions marcació directa a Configuració de seguretat** està establert en **Eng.**. Seleccioneu **destinatari de fax** de la llista de contactes o de l'històric de faxes enviats.

7. Toqueu  per iniciar la **Rec. sondeig**.

Recepció de faxes des d'una safata amb una subadreça (SEP) i contrasenya (PWD) (Rec. sondeig)

Si marqueu un remitent, podeu rebre un fax d'una safata emmagatzemada a la màquina de fax del remitent amb la funció de subadreça (SEP) i contrasenya (PWD). Per utilitzar aquesta funció, registreu prèviament el contacte amb la subadreça (SEP) i la contrasenya (PWD) a la llista de contactes.

1. Seleccioneu **Fax** a la pantalla d'inici.
2. Seleccioneu  (Més).
3. Seleccioneu **Fax ampliat**.
4. Toqueu **Rec. sondeig** per establir-ho com a **Eng.**.
5. Toqueu **Tanca** i, seguidament, toqueu **Tanca** una altra vegada.
6. Seleccioneu **Contactes** i, a continuació, seleccioneu el contacte amb la subadreça registrada (SEP) i la contrasenya (PWD) que coincideixi amb la safata de destinació.
7. Toqueu  per iniciar la **Rec. sondeig**.

Informació relacionada

➔ [“Registre de contactes” a la pàgina 93](#)

Com desar i reenviar els faxes rebuts

Resum de les funcions

Si la vostra empresa té un administrador d'impressora, contacteu amb ell per comprovar l'estat o condició de la configuració de la impressora.

Com desar els faxes rebuts a la impressora

Els faxes rebuts es poden desar a la impressora i els podeu veure a la pantalla de la impressora. Podeu imprimir només els faxes que voleu imprimir o eliminar els faxes innecessaris.

Com desar i/o reenviar faxes rebuts a destinacions diferents de la impressora

Es poden configurar com a destinacions els elements següents.

- Ordinador (recepció PC-FAX)

- Dispositiu de memòria externa
- Adreça electrònica
- Carpeta compartida en una xarxa
- Servei al núvol (emmagatzematge en línia)
- Un altre aparell de fax

Nota:


- Les dades del fax es desen en format PDF o TIFF, excepte per als serveis al núvol i altres dispositius de fax.*
- Les dades de fax es desen en format PDF o JPEG per als serveis al núvol.*
- Els documents a color no es poden reenviar a un altre aparell de fax. Es processen com a documents que no s'han pogut reenviar.*

Classificació de faxes rebuts per condicions, com ara subadreça i contrasenya

Podeu ordenar i guardar els faxes rebuts a la safata d'entrada o a les safates de butlletins electrònics. També podeu reenviar els faxes rebuts a destinacions que no siguin la impressora.

- Adreça electrònica
- Carpeta compartida en una xarxa
- Servei al núvol (emmagatzematge en línia)
- Un altre aparell de fax

Nota:

- Les dades del fax es desen en format PDF o TIFF, excepte per als serveis al núvol i altres dispositius de fax.*
- Les dades de fax es desen en format PDF o JPEG per als serveis al núvol.*
- Els documents a color no es poden reenviar a un altre aparell de fax. Es processen com a documents que no s'han pogut reenviar.*
- Podeu imprimir les condicions per desar/reenviar establertes a la impressora. Seleccioneu **Fax** a la pantalla d'inici i, a continuació, seleccioneu  (Més) > **Informe de fax** > **Llista des./reenv. condicional**.*

Informació relacionada

- ➔ [“Configuracions per desar i reenviar els faxes rebuts” a la pàgina 131](#)
- ➔ [“Realitzar configuracions per desar i reenviar els faxes rebuts segons les condicions especificades” a la pàgina 135](#)
- ➔ [“Visualització dels faxes rebuts a la pantalla LCD de la impressora” a la pàgina 254](#)


Visualització dels faxes rebuts a la pantalla LCD de la impressora






Per veure els faxes rebuts a la pantalla de la impressora, heu de configurar la impressora prèviament.

[“Realitzar configuracions de desament per rebre faxes” a la pàgina 131](#)

1. Seleccioneu **Caixa del fax** a la pantalla d'inici.

Nota:

Si s'han rebut faxes i no s'han llegit, el nombre de documents sense llegir es mostra a la  de fax de la pantalla d'inici.

2. Seleccioneu **S. entr./ Confiden..**.
3. Seleccioneu la safata d'entrada o la safata confidencial que vulgueu veure.
4. Si la safata d'entrada o safata confidencial s'ha protegit mitjançant una contrasenya, introduïu la contrasenya de la safata d'entrada, la contrasenya de la safata confidencial o la contrasenya de l'administrador.
5. A la llista, seleccioneu el fax que vulgueu visualitzar.
Es mostra el contingut del fax.
 -  : gira la imatge cap a la dreta 90 graus.
 -  : mou la pantalla en la direcció de les fletxes.
 -  : redueix o amplia.
 -  : va a la pàgina anterior o a la següent.
 -  : mostra menús, com ara per desar i reenviar.
 - Per amagar les icones de funcionament, toqueu a qualsevol lloc de la pantalla de visualització prèvia a excepció de les icones. Torneu a tocar per mostrar les icones.
6. Seleccioneu si voleu imprimir o suprimir el document que heu vist i després seguiu les instruccions que apareixen en pantalla.



Important:

Si la impressora es queda sense memòria, enviar i rebre faxos està desactivat. Elimineu els documents que ja heu llegit o imprès.

Informació relacionada

- ➔ [“S. entr./ Confiden.” a la pàgina 260](#)
- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Opcions de menú per a enviament de faxos

Destinatari

Seleccioneu els menús del tauler de control com es descriu a continuació.

Fax > Destinatari

Teclat:

Introduïu manualment un número de fax.

Contactes:

Seleccioneu un destinatari a la llista de contactes. També podeu afegir o editar un contacte.

Recent:

Seleccioneu un destinatari a l'historial de faxos enviats. També podeu afegir el destinatari de la llista de contactes.

Conf. fax

Seleccioneu els menús del tauler de control com es descriu a continuació.

Fax > Conf. fax

Botó de funcionament ràpid:

Assignant fins a tres elements d'ús freqüent com ara **Registre de transmissió** i **Tipus original a Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Botó de funcionament ràpid**, mostra els elements a la part superior de la pestanya **Conf. fax**.

Conf. escaneig:

Resolució:

Seleccioneu la resolució del fax de sortida. Si seleccioneu una resolució més alta, la mida de les dades serà més gran i trigarà en enviar-se el fax.

Densitat:

Establiu la densitat del fax de sortida. + fa la densitat més fosca i - fa la densitat més clara.

Tipus original:

Seleccioneu el tipus d'original.

Elimina el fons:

Detecta el color del paper (color de fons) del document original i elimina o aclareix el color. Depenent de la foscor i la força del color, pot ser que no es pugui eliminar o aclarir.

Nitidesa:

Ressalta o desenfoca el contorn de la imatge. + millora la intensitat i - desenfoca la intensitat.

ADF 2 cares:

Permet escanejar les dues cares dels originals col·locats a l'ADF i envia un fax en blanc i negre.

Esc.cont. (ADF):

En enviar faxos mitjançant la col·locació dels originals un a un, o segons la mida, els podeu enviar com a un sol document en mida original.

[“Enviament de documents amb mides diferents mitjançant l'ADF \(Esc.cont. \(ADF\)\)” a la pàgina 248](#)

Mida original (escàner):

Seleccioneu la mida i l'orientació de l'original que heu col·locat al vidre de l'escàner.

Mode color:

Seleccioneu si voleu escanejar en color o en monocrom.

Configuració d'enviament de fax:

Env. directe:

Envia un fax en blanc i negre mentre s'escanegen els originals. Com que els originals escanejats no s'emmagatzemen temporalment a la memòria de la impressora, fins i tot quan s'envia un gran volum de pàgines, podeu evitar errors d'impressora per falta de memòria. Tingueu en compte que enviar amb aquesta funció es triga més temps que si no s'utilitza aquesta funció.

No podeu utilitzar aquesta funció quan:

- Envieu un fax amb l'opció **ADF 2 cares**
- Envieu un fax a diversos destinataris

[“Enviament de moltes pàgines d'un document monocrom \(Env. directe\)” a la pàgina 247](#)

Env. prioritat:

Envia el fax actual abans d'altres faxos que esperen ser enviats.

[“Enviament d'un fax amb preferència \(Env. prioritat\)” a la pàgina 247](#)

Env més tard:

Envia un fax a una hora especificada. Només hi ha disponible l'opció de fax en blanc i negre quan s'utilitza aquesta opció.

[“Enviament de faxos en monocrom a una hora determinada \(Env més tard\)” a la pàgina 247](#)

Af. inf. remit.:

- Af. inf. remit.

Seleccioneu la posició en la qual desitgeu incloure la informació de capçalera (nom del remitent i número de fax) al fax de sortida o si no voleu incloure la informació.

- **Apagat:** envia un fax sense informació de capçalera.

- **Fora imatge:** envia un fax amb la informació de la capçalera al marge blanc superior del fax. Això evita que la capçalera se superposi a la imatge escanejada, però és possible que el fax rebut pel destinatari s'imprimeixi a dues fulles en funció de la mida dels originals.

- **Dins imatge:** envia un fax amb la informació de capçalera a aproximadament 7 mm més avall de la part superior de la imatge escanejada. La capçalera pot superposar-se a la imatge, però, el fax rebut pel destinatari no es divideix en dos documents.

- Capçalera de fax

Seleccioneu la capçalera per al destinatari. Per utilitzar aquesta funció, heu de registrar diverses capçaleres per endavant.

- Informació addicional

Seleccioneu la informació que vulgueu afegir. Podeu seleccionar un número de **El vostre núm. tel.**, **Llista destinació**, i de **Cap**.

Notif. resultat enviament:

Envia una notificació després d'enviar un fax.

Destinatari:

Seleccioneu un destinatari a la llista de contactes per enviar una notificació després d'haver enviat un fax.

Informe de transmissió:

Imprimeix un informe de transmissió després d'enviar el fax.

Impr. err. imprimeix un informe només quan es produeix un error.

Si **Adjunta imatge a informe** s'ha definit a **Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Configuració dels informes**, els faxos amb errors també s'imprimiran amb l'informe.

Còpia seg.:

Desa una còpia de seguretat del fax enviat que s'ha escanejat i es desa a la memòria de la impressora de forma automàtica. La funció de còpia de seguretat està disponible quan:

- Envieu un fax en blanc i negre
- Envieu un fax amb la funció **Env més tard**
- Envieu un fax amb la funció **Envia en lot**
- Envieu un fax amb la funció **Em. dad fax**

Destinació de còpia seguretat:

Seleccioneu una de les opcions següents i, a continuació, seleccioneu una destinació.

- Correu
- Carpeta de xarxa/FTP
- Núvol

Més

En seleccionar  a **Fax** a la pantalla d'inici es mostra el menú **Més**.

Registre de transmissió:

Podeu comprovar l'historial dels treballs de fax enviats o rebuts.

Tingueu en compte que també podeu comprovar l'historial dels treballs de fax enviats o rebuts des de **Job/Status**.

Informe de fax:

Darrera transmissió:

Imprimeix un informe per a l'anterior fax que s'ha enviat o rebut per sondeig.

Registre de fax:

Imprimeix un informe de transmissió. Podeu establir que aquest informe s'imprimeixi automàticament mitjançant el menú següent.

Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Configuració dels informes > Impressió automàtica de registre de fax

Documents de fax emmagatz.:

Imprimeix una llista dels documents de fax emmagatzemats a la memòria de la impressora, com ara els treballs que no s'han finalitzat.

Llista de configuració fax:

Imprimeix la configuració de fax actual.

Llista des./reenv. condicional:

Imprimeix la llista d'emmagatzematge/reenviament condicional.

Registre de protocol:

Imprimeix un informe detallat per a l'anterior fax que s'ha enviat o rebut.

Fax ampliat:


Rec. sondeig:

Quan es configura aquesta opció a **Eng.** i truqueu al número de fax del remitent, podeu rebre documents des de l'aparell de fax del remitent.

[“Recepció de faxos mitjançant un sondeig \(Rec. sondeig\)” a la pàgina 252](#)

Quan sortiu del menú Fax, la configuració torna a **Apag** (predeterminat).

Env. sondeig/Panell:

Quan aquesta opció estigui definida a **Eng.** en seleccionar la safata d'enviament de sondeig o una safata de tauler d'anuncis, podeu escanejar i emmagatzemar documents a la casella que hàgiu seleccionat tocant  a la pestanya **Conf. fax**.

Podeu emmagatzemar un document a la safata d'enviament de sondeig.


[“Enviament de faxos a petició \(Safata Enviament de sondeig\)” a la pàgina 245](#)

Podeu emmagatzemar fins a 10 documents en fins a 10 safata de tauler d'anuncis a la impressora, però heu de registrar-les des de **Caixa del fax** abans d'emmagatzemar els documents.

[“Enviament de faxos a petició \(Safata de tauler d'anuncis\)” a la pàgina 245](#)

Quan sortiu del menú Fax, la configuració torna a **Apag** (predeterminat).

Em. dad fax:

Quan aquesta opció estigui a **Eng.** i toqueu  a la pestanya **Conf. fax**, podeu escanejar i emmagatzemar documents a la casella **Documents desats**. Podeu emmagatzemar fins a 10 documents.

També podeu escanejar i desar documents a la casella **Documents desats** des de la **Caixa del fax**.

[“Emmagatzematge d'un fax sense especificar-ne el destinatari \(Em. dad fax\)” a la pàgina 249](#)

Quan sortiu del menú Fax, la configuració torna a **Apag** (predeterminat).

Caixa del fax:

Accedeix a la **Caixa del fax** a la pantalla d'inici.

Caixa del fax inclou les safates següents.

- Safata d'entrada
- Safates confidencials
- Safata de Documents desats

Safata de Enviament de sondeig

Safata de tauler d'anuncis

["Opcions de menú de Caixa del fax" a la pàgina 260](#)

Conf. fax:

Accedeix a **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. fax**. Accediu al menú de configuració com a administrador de la impressora.

["Conf. fax" a la pàgina 400](#)

Opcions de menú de Caixa del fax

S. entr./ Confiden.

Podeu trobar **S. entr./ Confiden.** a **Caixa del fax** a la pantalla d'inici.

Safata entr. i safates confidencials (llista)

Safata entr. i les safates confidencials són a **Caixa del fax** > **S. entr./ Confiden.**.

Podeu desar fins a 200 documents a la safata d'entrada i a la safata confidencial en total.

Podeu utilitzar una safata d'entrada i registrar fins a 10 safates confidencials. El nom de la safata es mostra a la safata. **Confidencial XX** és el nom predeterminat per a cada safata confidencial.

Safata entr. i safates confidencials

Mostra la llista de faxes rebuts per data rebuda, nom del remitent i pàgines.

Si toqueu un dels faxes de la llista, s'obre la pantalla de visualització prèvia i podeu consultar el contingut del fax. Podeu imprimir o suprimir el fax mentre el previsualitzeu.

pantalla de visualització prèvia

- : redueix o amplia.
- : gira la imatge cap a la dreta 90 graus.
- : mou la pantalla en la direcció de les fletxes.
- : va a la pàgina anterior o a la següent.

Per amagar les icones de funcionament, toqueu a qualsevol lloc de la pantalla de visualització prèvia a excepció de les icones. Torneu a tocar per mostrar les icones.

(menú previsualitz.)

- Desa a disp. mem.
- Reenvia(correu electrònic)
- Reenvia(Carpeta de xarxa)
- Reenvia(núvol)
- Envia fax

Detalls

Quan es mostri el missatge **Suprimeix en completar**, seleccioneu **Eng.** per suprimir els faxos després de completar processos com ara **Desa a disp. mem.** o **Reenvia(correu electrònic)**.

 (Menú de la bústia)

Imprimeix-ho tot:

Això només es mostra quan hi ha faxos emmagatzemats a la safata. Imprimeix tots els faxos de la safata. En seleccionar **Eng.** a **Suprimeix en completar** se suprimeixen tots els faxos quan es completa la impressió.

Desa-ho tot al dispositiu de memòria:

Això només es mostra quan hi ha faxos emmagatzemats a la safata. Desa tots els faxos a dispositius de memòria externa a la safata. En seleccionar **Eng.** a **Suprimeix en completar** se suprimeixen tots els documents quan s'acaben de desar.

Suprimeix tots els llegits:

Això es mostra quan hi ha documents a la safata. Suprimeix tots els documents llegits de la safata.

Suprimeix tots els no llegits:

Això es mostra quan hi ha documents a la safata. Suprimeix tots els documents no llegits de la safata.

Suprimeix-ho tot:

Això només es mostra quan hi ha faxos emmagatzemats a la safata. Suprimeix tots els faxos de la safata.

Configuració:

Els següents elements es mostren quan seleccioneu **Safata entr. > Menú de la bústia > Configuració**.

- Opcions quan la memòria és plena: seleccioneu una opció per imprimir o rebutjar els faxos entrants quan la safata d'entrada estigui plena.
- Configuració de contrasenya de safata d'entrada: podeu establir una contrasenya o canviar-la.
- Supressió automàtica dels faxos rebuts: Seleccionar **Eng.** elimina de manera automàtica els documents de fax rebuts a la safata d'entrada després d'un cert període de temps. Si **Segueix configuració de fax** està seleccionat, s'utilitzen els ajustos següents.

Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Configuració de recepció > Configuració desa./reenv. > Config. comuna > Ajusts de supressió de documents en caixa

Els següents elements es mostren quan seleccioneu una safata confidencial i seleccioneu **Menú de la bústia > Configuració**.

- Nom: introduïu un nom per a la safata confidencial.
- Contrasenya per obrir safata: podeu establir una contrasenya o canviar-la.

Suprimeix la bústia:

Aquest element es mostra només quan seleccioneu una safata confidencial i seleccioneu **Menú de la bústia**. Esborra la configuració actual de les safates confidencials i esborra tots els documents emmagatzemats.

Informació relacionada

- ➔ “Configuracions per desar i reenviar els faxes rebuts” a la pàgina 131
- ➔ “Realitzar configuracions per desar i reenviar els faxes rebuts segons les condicions especificades” a la pàgina 135
- ➔ “Comprovació de l’historial de treballs de fax” a la pàgina 268

Documents desats:

Pots trobar **Documents desats** a la **Caixa del fax** de la pantalla d’inici.

Podeu emmagatzemar fins a 200 pàgines d’un únic document en monocrom, i fins a 10 documents a la safata. D’aquesta manera podeu estalviar-vos el temps d’escaneig del document si heu d’enviar el mateix document amb freqüència.

Nota:

En funció de les condicions d’ús, com ara la mida dels documents desats, potser no podreu desar 10 documents.

Safata de documents desats

Mostra la llista de documents desats amb les dates i les pàgines emmagatzemades.

Si toqueu un dels documents desats de la llista, apareix la pantalla de visualització prèvia. Toqueu **Inicia l’enviament** per anar a la pantalla d’enviament de fax o toqueu **Suprimeix** per esborrar el document durant la visualització prèvia.

pantalla de visualització prèvia

- : redueix o amplia.
- : gira la imatge cap a la dreta 90 graus.
- : mou la pantalla en la direcció de les fletxes.
- : va a la pàgina anterior o a la següent.

Per amagar les icones de funcionament, toqueu a qualsevol lloc de la pantalla de visualització prèvia a excepció de les icones. Torneu a tocar per mostrar les icones.


(menú previsualitz.)

- Desa a disp. mem.
- Reenvia(correu electrònic)
- Reenvia(Carpeta de xarxa)
- Reenvia(núvol)
- Imprimeix

Quan es mostri el missatge **Suprimeix en completar**, seleccioneu **Eng.** per suprimir els faxes després de completar processos com ara **Desa a disp. mem.** o **Reenvia(correu electrònic)**.

 (Menú de la bústia)

Em. dad fax:

Mostra la pantalla de la pestanya **Fax > Conf. fax**. Quan toqueu  a la pantalla, es comencen a escanejar documents per desar-los a la Safata de documents desats.

Imprimeix-ho tot:

Això només es mostra quan hi ha faxos emmagatzemats a la safata. Imprimeix tots els faxos de la safata. En seleccionar **Eng.** a **Suprimeix en completar** se suprimeixen tots els faxos quan es completa la impressió.

Desa-ho tot al dispositiu de memòria:

Això només es mostra quan hi ha faxos emmagatzemats a la safata. Desa tots els faxos a dispositius de memòria externa a la safata. En seleccionar **Eng.** a **Suprimeix en completar** se suprimeixen tots els documents quan s'acaben de desar.

Suprimeix-ho tot:

Això només es mostra quan hi ha faxos emmagatzemats a la safata. Suprimeix tots els faxos de la safata.

Configuració:

Contrasenya per obrir safata: podeu establir una contrasenya o canviar-la.

Informació relacionada

- ➔ [“Enviament dels mateixos documents diverses vegades” a la pàgina 249](#)
- ➔ [“Comprovació de l'històric de treballs de fax” a la pàgina 268](#)

Env. sond/ Panell


Pots trobar **Env. sond/ Panell** a la **Caixa del fax** de la pantalla d'inici.

Hi ha una safata d'enviament de sondeig i 10 caselles de butlletí. Podeu emmagatzemar fins a 200 pàgines d'un únic document en monocrom, i un document a cada safata.


Enviament de sondeig:

Podeu trobar el **Enviament de sondeig** a **Caixa del fax > Env. sond/ Panell**.

Bústia Enviament de sondeig:

Mostra els elements i valors de configuració a **Configuració** dins de  (Menú).

Afegeix doc.:

Mostra la pantalla de la pestanya **Fax > Conf. fax**. Si toqueu  a la pantalla, es començaran a escanejar documents per emmagatzemar-los a la safata.

Quan el document és a la safata, es mostra **Comprova doc.**

Comprova doc.:

Mostra la pantalla de visualització prèvia quan un document és a la safata. Podeu imprimir o suprimir el document mentre el previsualitzeu.

pantalla de visualització prèvia

- : redueix o amplia.
- : gira la imatge cap a la dreta 90 graus.
- : mou la pantalla en la direcció de les fletxes.
- : va a la pàgina anterior o a la següent.

Per amagar les icones de funcionament, toqueu a qualsevol lloc de la pantalla de visualització prèvia a excepció de les icones. Torneu a tocar per mostrar les icones.

(menú previsualitz.)

- Desa a disp. mem.
- Reenvia(correu electrònic)
- Reenvia(Carpeta de xarxa)
- Reenvia(núvol)
- Envia fax

Quan es mostri el missatge **Suprimeix en completar**, seleccioneu **Eng.** per suprimir els faxes després de completar processos com ara **Desa a disp. mem.** o **Reenvia(correu electrònic)**.

(Menú)

Suprimeix el document:

Aquest element només es mostra quan hi ha un document emmagatzemat a la safata. Esborra el document emmagatzemat a la safata.

Configuració:

- Contrasenya per obrir safata: podeu establir una contrasenya o canviar-la.
- Esborra després d'Env. sondeig: en establir-ho a **Eng.**, s'elimina el document de la safata una vegada es completa la següent petició d'enviament del document (Enviament de sondeig).
- Notif. resultat enviament: quan s'estableix **Notific. per correu a Eng.**, la impressora envia una notificació a la destinació especificada a **Destinatari** una vegada es completa una petició d'enviament del document (Enviament de sondeig).

Informació relacionada

- ➔ [“Enviament de faxes a petició \(Safata Enviament de sondeig\)” a la pàgina 245](#)
- ➔ [“Comprovació de l'històric de treballs de fax” a la pàgina 268](#)

Tauler d'anuncis sense registrar:

Podeu trobar el **Tauler d'anuncis sense registrar** a **Caixa del fax > Env. sond/ Panell**. Seleccioneu una de les safates de **Tauler d'anuncis sense registrar**. Després de registrar un tauler, el nom registrat apareix a la safata i no al **Tauler d'anuncis sense registrar**.

Podeu registrar fins a 10 taulers d'anuncis.

Configuració de la caixa de fax:

Nom (obligatori):

Introduïu un nom per a la safata del tauler d'anuncis.

Subadreça(SEP):

Establiu o modifiqueu les condicions de recepció de faxes d'un destinatari.

Contrasenya(PWD):

Establiu o modifiqueu les condicions de recepció de faxes d'un destinatari.

Contrasenya per obrir safata:

Establiu o canvieu la contrasenya que s'utilitza per obrir la safata.

Esborra després d'Env. sondeig:

Si l'establiu en **Eng.**, el document de la safata s'esborra en completar la següent sol·licitud d'enviament del document (Enviament de sondeig) d'un destinatari.

Notif. resultat enviament:

Si **Notific. per correu** s'estableix en **Eng.**, la impressora envia una notificació al **Destinatari** en completar una sol·licitud d'enviament del document (Enviament de sondeig).

Informació relacionada


- ➔ [“Enviament de faxes a petició \(Safata de tauler d'anuncis\)” a la pàgina 245](#)
- ➔ [“Taulers d'anuncis registrats” a la pàgina 265](#)

Taulers d'anuncis registrats


Podeu trobar taulers d'anuncis a **Caixa del fax > Env. sond/ Panell**. Seleccioneu la safata amb el nom registrat. El nom de la safata és el nom registrat a **Tauler d'anuncis sense registrar**.

Podeu registrar fins a 10 taulers d'anuncis.

(Nom del tauler d'anuncis registrat)

Mostra els valors de configuració dels elements de **Configuració** a  (Menú).

Afegeix doc.:

Mostra la pantalla de la pestanya **Fax > Conf. fax**. Si toqueu  a la pantalla, es començaran a escanejar documents per emmagatzemar-los a la safata.

Quan el document és a la safata, es mostra **Comprova doc.**.

Comprova doc.:

Mostra la pantalla de visualització prèvia quan un document és a la safata. Podeu imprimir o suprimir el document mentre el previsualitzeu.

pantalla de visualització prèvia

- : redueix o amplia.
- : gira la imatge cap a la dreta 90 graus.
- : mou la pantalla en la direcció de les fletxes.
- : va a la pàgina anterior o a la següent.

Per amagar les icones de funcionament, toqueu a qualsevol lloc de la pantalla de visualització prèvia a excepció de les icones. Torneu a tocar per mostrar les icones.

(menú previsualitz.)

- Desa a disp. mem.
- Reenvia(correu electrònic)
- Reenvia(Carpeta de xarxa)
- Reenvia(núvol)
- Envia fax

Quan es mostri el missatge **Suprimeix en completar**, seleccioneu **Eng.** per suprimir els faxes després de completar processos com ara **Desa a disp. mem.** o **Reenvia(correu electrònic)**.

(Menú)

Suprimeix el document:

Aquest element només es mostra quan hi ha un document emmagatzemat a la safata. Esborra el document emmagatzemat a la safata.

Configuració:

- Nom (obligatori): modifiqueu el nom usat per la safata del tauler d'anuncis.
- Subadreça(SEP): modifiqueu la condició requerida d'un destinatari per a la recepció de faxes.
- Contrasenya(PWD): modifiqueu la contrasenya requerida d'un destinatari per a la recepció de faxes.
- Contrasenya per obrir safata: podeu establir una contrasenya o canviar-la.
- Esborra després d'Env. sondeig: en establir-ho a **Eng.**, s'elimina el document de la safata una vegada es completa la següent petició d'enviament del document (Enviament de sondeig).
- Notif. resultat enviament: quan s'estableix **Notific. per correu a Eng.**, la impressora envia una notificació a la destinació especificada a **Destinatari** una vegada es completa una petició d'enviament del document (Enviament de sondeig).

Suprimeix la bústia:


Elimina la safata seleccionada esborrant la configuració actual i eliminant tots els documents emmagatzemats.

Informació relacionada

- ➔ “Tauler d'anuncis sense registrar:” a la pàgina 265
- ➔ “Comprovació de l'historial de treballs de fax” a la pàgina 268

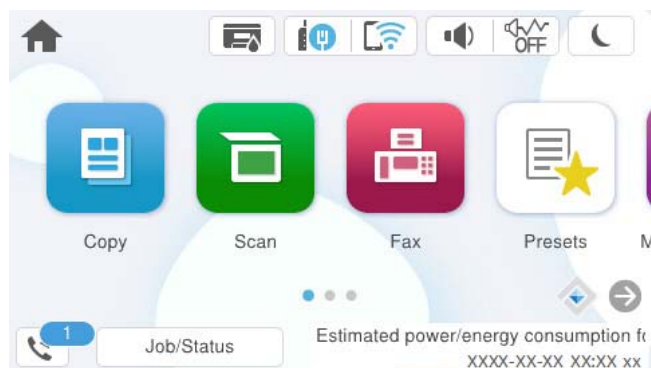
Comprovació de l'estat o registres de treballs de fax

Mostra d'informació quan els faxes rebuts no s'han processat (no llegits/no impresos/no desats/no reenviats)

Quan hi ha documents rebuts sense processar, el nombre de tasques sense processar es mostra a la  de la pantalla d'inici. A la taula següent trobareu la definició de "sense processar".

! *Important:*

Quan la safata d'entrada està plena, la recepció de faxes es desactiva. Hauríeu d'eliminar els documents de la safata d'entrada una vegada hagin estat verificats.



Configuració d'emmagatzematge/de reenviament de faxes rebuts	Estat sense processar
Imprimir*1	Hi ha documents rebuts en espera o en curs d'impressió.
Emmagatzematge a la safata d'entrada o a la safata confidencial	Hi ha documents rebuts sense llegir a la bústia d'entrada o a la safata confidencial.
Desar en un dispositiu de memòria extern	Hi ha documents rebuts que no s'han desat al dispositiu perquè no hi ha cap dispositiu que contingui una carpeta creada específicament per desar els documents rebuts connectat a la impressora o per altres motius.
Desar en un ordinador	Hi ha documents rebuts que no s'han desat a l'ordinador perquè l'ordinador està en mode repòs o per altres motius.
Reenviament	Hi ha documents rebuts que no s'han reenviat o que no s'han pogut reenviar*2.

*1 : Si no heu establert cap de les opcions d'emmagatzematge/de reenviament de fax o si heu dit que voleu imprimir els documents rebuts quan es desin en un dispositiu de memòria extern o en un ordinador.

*2 : Si heu establert que voleu desar a la bústia d'entrada els documents que no s'han pogut reenviar, hi ha documents sense llegir que no s'han pogut reenviar a la bústia d'entrada. Si heu establert que voleu imprimir els documents que no es poden reenviar, la impressió no s'ha completat.

Nota:

Si utilitzeu més d'una opció d'emmagatzematge/de reenviament de fax, el nombre de tasques sense processar pot aparèixer com a "2" o "3" tot i haver rebut només un fax. Per exemple, si heu configurat la impressora perquè desi els faxes a la bústia d'entrada i en un ordinador i es rep un fax, el nombre de tasques sense processar apareixerà com a "2" si el fax no s'ha desat a la bústia d'entrada ni a l'ordinador.

Informació relacionada

- ➔ [“Visualització dels faxes rebuts a la pantalla LCD de la impressora” a la pàgina 254](#)
- ➔ [“Comprovació dels treballs de fax en curs” a la pàgina 268](#)

Comprovació dels treballs de fax en curs

Podeu mostrar la pantalla per comprovar els treballs de fax que no s'hagin acabat de processar. Els treballs següents apareixen a la pantalla de comprovació. Des d'aquesta pantalla, també podeu imprimir documents que encara no s'hagin imprès o tornar enviar documents l'enviament dels quals hagi fallat.

- Els treballs de fax rebuts figuren a continuació
 - No impresos encara (quan s'han enviat els treballs a imprimir)
 - No desats encara (quan s'han enviat els treballs a desar)
 - No reenviats encara (quan els treballs s'han establert per reenviar)
- Els treballs de fax en curs que no s'hagin pogut enviar (si heu activat **Desa dades de l'error**)

Seguiu els passos següents per mostrar la pantalla de comprovació.

1. Toqueu **Job/Status** a la pantalla d'inici.
2. Toqueu **Treball** i, seguidament, toqueu **Actiu**.
3. Seleccioneu el treball que voleu comprovar i seleccioneu **Detalls**.

Informació relacionada

- ➔ [“Mostra d'informació quan els faxes rebuts no s'han processat \(no llegits/no impresos/no desats/no reenviats\)” a la pàgina 267](#)

Comprovació de l'historial de treballs de fax

Podeu comprovar l'historial de treballs de fax enviats o rebuts, com ara la data, l'hora i el resultat de cada treball.

1. Toqueu **Job/Status** a la pantalla d'inici.
2. Seleccioneu **Registre** a la pestanya **Treball**.
3. Toqueu ▼ a la dreta i, a continuació, seleccioneu **Envia** o **Rep**.

El registre de treballs de fax enviats o rebuts es mostra en ordre cronològic invers. Toqueu un treball que vulgueu comprovar per mostrar-ne els detalls.

També podeu comprovar l'historial de fax si imprimeu el **Registre de fax** seleccionant **Fax** >  (Més) > **Informe de fax** > **Registre de fax**.


Informació relacionada

➔ [“Més” a la pàgina 258](#)

Reimpressió de documents rebuts

Podeu tornar a imprimir documents rebuts des dels registres de treballs de fax impresos.

Tingueu en compte que els documents rebuts impresos s'eliminen en ordre cronològic quan la impressora es queda sense memòria.

1. Toqueu **Job/Status** a la pantalla d'inici.
2. Seleccioneu **Registre** a la pestanya **Treball**.
3. Toqueu ▼ a la dreta i, a continuació, seleccioneu **Imprimeix**.
L'historial de treballs de fax enviats o rebuts es mostra en ordre cronològic invers.
4. Seleccioneu un treball amb  a la llista de l'historial.
Comproveu la data, l'hora i el resultat per determinar si és el treball que voleu imprimir.
5. Toqueu **Torna a imprimir** per imprimir el document.

Enviament d'un fax des d'un ordinador

Podeu enviar faxos des de l'ordinador mitjançant la FAX Utility i el controlador PC-FAX.

Per a més informació sobre el funcionament de la FAX Utility, consulteu Basic Operations a l'ajuda de la FAX Utility (que apareix a la finestra principal).

Nota:

- Comproveu si la FAX Utility i el controlador del PC-FAX està instal·lat abans d'utilitzar aquesta característica.*
[“Aplicació de configuració de funcions i enviament de fax \(FAX Utility\)” a la pàgina 383](#)
[“Aplicació per enviar faxos \(Controlador PC-FAX\)” a la pàgina 384](#)
- Si la FAX Utility no està instal·lada, instal·leu la FAX Utility mitjançant EPSON Software Updater (aplicació per actualitzar el programari).*
[“Aplicació per actualitzar programari i microprogramari \(Epson Software Updater\)” a la pàgina 385](#)

Informació relacionada

➔ [“Activació de l'enviament de faxos des d'un ordinador” a la pàgina 141](#)

Enviament de documents creats mitjançant una aplicació (Windows)

En seleccionar una impressora amb fax al menú **Imprimeix** en una aplicació com Microsoft Word o Excel, podeu transmetre dades directament, com ara documents, dibuixos i taules que hàgiu creat, amb una portada.

Nota:

L'explicació següent, utilitza Microsoft Word com a exemple. El funcionament real pot ser diferent segons l'aplicació que utilitzeu. Per a més informació, consulteu l'ajuda de l'aplicació.

1. Utilitzant una aplicació, creeu un document a transmetre per fax.

En una transmissió de fax, podeu enviar fins a 100 pàgines en monocrom, o 200 pàgines en color incloent al coberta.

2. Feu clic a **Imprimeix** des del menú **Fitxer**.

Apareix la finestra de l'aplicació **Imprimeix**.

3. Seleccioneu **XXXXXX (FAX)** (on XXXXXX és el nom de la vostra impressora) a **Impressora** i, a continuació, comproveu la configuració d'enviament de faxos.

Especifiqueu **1** a **Número de còpies**. És possible que el fax no s'envii correctament si especifiqueu **2** o més.

4. Feu clic a **Propietats de la impressora** o **Propietats** si voleu especificar **Paper Size, Orientation, Color, Image Quality** o **Character Density**.

Per a més informació, consulteu l'ajuda del controlador del PC-FAX.

5. Feu clic a **Imprimeix**.

Nota:

*En utilitzar FAX Utility per primera vegada, es mostrarà una finestra perquè registreu la vostra informació. Introduïu la informació necessària i, a continuació, feu clic a **OK**.*

Es mostra la pantalla **Recipient Settings** de FAX Utility.

6. Si voleu enviar altres documents en la mateixa transmissió de fax, seleccioneu la casella **Add documents to send**.

La pantalla per afegir més documentes es mostra quan feu clic a **Següent** al pas 10.

7. Seleccioneu la casella **Attach a cover sheet** si és necessari.

8. Especifiqueu un destinatari.

Especifiqueu un destinatari (nom, número de fax, etc.) de **PC-FAX Phone Book**:

Si el destinatari està desat a l'agenda telefònica, seguiu les instruccions descrites a continuació.

① Feu clic a la pestanya **PC-FAX Phone Book**.

② Seleccioneu el destinatari de la llista i feu clic a **Add**.

- Especifiqueu un destinatari (nom, número de fax, etc.) dels contactes de la impressora:
Si el destinatari està desat als contactes de la impressora, seguiu les instruccions descrites a continuació.
 - ➊ Feu clic a la pestanya **Contacts on Printer**.
 - ➋ Seleccionau contactes de la llista i feu clic a **Add** per anar a la finestra **Add to Recipient**.
 - ➌ Seleccionau els contactes de la llista mostrada i, a continuació, feu clic a **Edit**.
 - ➍ Afegiu informació personal com ara **Company/Corp.** i **Title**, segons sigui necessari i, seguidament, feu clic a **OK** per tornar a la finestra **Add to Recipient**.
 - ➎ Seleccionau, segons calgui, la casella de **Register in the PC-FAX Phone Book** per desar els contactes a **PC-FAX Phone Book**.
 - ➏ Feu clic a **OK**.
- Especifiqueu directament un destinatari (nom, número de fax, etc.):
Realitzeu els passos descrits a continuació.
 - ➊ Feu clic a la pestanya **Manual Dial**.
 - ➋ Introduïu la informació necessària.
 - ➌ Feu clic a **Add**.A més a més, si feu clic a **Save to Phone Book**, podeu desar el destinatari a la llista, dins la pestanya **PC-FAX Phone Book**.

Nota:

- Si el Tipus de línia de la vostra impressora està establert a **PBX** i el codi d'accés s'ha configurat per utilitzar # (coixinet) enlloc d'introduir el codi de prefix exacte, introduïu # (coixinet). Per a més informació, consulteu Tipus de línia a Conf. bàsica dins l'enllaç següent a informació relacionada.*
- Si heu seleccionat **Enter fax number twice** a **Optional Settings** a la pantalla principal de FAX Utility, heu d'introduir el mateix número de nou quan feu clic a **Add** o a **Següent**.*

El destinatari s'afegeix a la **Recipient List** que es mostra a la part superior de la finestra.

9. Feu clic a la pestanya **Sending options** i definiu les opcions de transmissió.

Transmission mode:

Seleccionau com la impressora transmet el document.

- **Memory Trans.:** Envia un fax desant les dades temporalment a la memòria de la impressora. Si voleu enviar un fax a diversos destinataris o a diversos ordinadors alhora, seleccionau aquest element.

- **Direct Trans.:** Envia un fax sense desar les dades temporalment a la memòria de la impressora. Si voleu enviar un gran nombre de pàgines en monocrom, seleccionau aquest element per evitar un error causat per la manca de memòria de la impressora.

Time specification:

Seleccionau **Specify the transmission time** per enviar un fax a una hora específica, i a continuació introduïu l'hora a **Transmission time**.

10. Feu clic a **Següent**.

- Quan hàgiu seleccionat la casella **Add documents to send**, seguiu els passos següents per afegir documents a la finestra **Document Merging**.
 - ➊ Obriu un document que vulgueu afegir, i a continuació seleccioneu la mateixa impressora (nom del fax) a la finestra **Imprimeix**. El document s'afegeix a la llista **Document List to Merge**.
 - ➋ Feu clic a **Previsualitzar** per comprovar el document afegit.
 - ➌ Feu clic a **Següent**.

Nota:

*Els ajustos de **Image Quality** i de **Color** seleccionats per al primer document s'apliquen a la resta de documents.*

- Quan hàgiu seleccionat la casella **Attach a cover sheet**, especifiqueu el contingut de la portada a la finestra **Cover Sheet Settings**.
 - ➊ Seleccioneu una portada d'entre les mostres de la llista **Cover Sheet**. Teniu en compte que no hi ha cap funció per crear una portada original o per afegir una coberta original a la llista.
 - ➋ Introduïu el **Subject** i el **Message**.
 - ➌ Feu clic a **Següent**.

Nota:

*A la finestra **Cover Sheet Settings**, feu els canvis següents si cal.*


- Feu clic a **Cover Sheet Formatting** per canviar l'ordre dels elements a la portada. Podeu seleccionar la mida de la portada a **Paper Size**. També podeu seleccionar una portada de mida diferent al document que envieu.
- Feu clic a **Font** per canviar el tipus de lletra utilitzat per al text de la portada.
- Feu clic a **Sender Settings** per canviar la informació del remitent.
- Feu clic a **Detailed Preview** per verificar la portada amb l'assumpte i el missatge que heu introduït.

11. Comproveu el contingut a enviar i feu clic a **Send**.

Comproveu que el nom i el número de fax del destinatari són correctes abans d'iniciar la transmissió. Feu clic a **Preview** per previsualitzar la portada i el document que voleu enviar.

Una vegada iniciada la transmissió, es mostrarà una finestra on apareixerà l'estat de l'enviament.

Nota:

- Per aturar la transmissió, seleccioneu la informació i feu clic a **Cancel·la** . També podeu cancel·lar-ho mitjançant el tauler de control de la impressora.
- Si es produeix un error durant la transmissió, es mostra la finestra **Communication error**. Comproveu la informació sobre l'error i torneu a iniciar la transmissió.
- La pantalla **Fax Status Monitor** (la pantalla mencionada anteriorment on podeu comprovar l'estat de la transmissió) no es mostrarà si **Display Fax Status Monitor During Transmission** no està seleccionat a la pantalla **Optional Settings** a la pantalla principal de **FAX Utility**.

Informació relacionada

➔ [“Conf. bàsica” a la pàgina 400](#)

Enviament de documents creats mitjançant una aplicació (Mac OS)

En seleccionar una impressora amb fax al menú **Imprimeix** en una aplicació disponible al mercat, podeu enviar dades com ara documents, dibuixos i taules que hàgiu creat.




Nota:

L'explicació següent, utilitza Text Edit, una aplicació Mac OS estàndard com a exemple.

1. Creeu el document que voleu enviar per fax en una aplicació.
2. Feu clic a **Imprimeix** des del menú **Fitxer**.
Es mostra la finestra de l'aplicació **Imprimeix**.
3. Seleccioneu la impressora (nom del fax) a **Nom**, feu clic a ▼ per mostrar la configuració detallada, comproveu la configuració d'impressió i, a continuació, feu clic a **OK**.
4. Determineu la configuració per a cada element.
 - Especifiqueu **1** a **Nombre de còpies**. Encara que especifiqueu **2** o més, només se n'enviarà una còpia.
 - Podeu enviar fins a 100 pàgines en una transmissió de fax.


Nota:

La mida de pàgina dels documents que envieu és la mateixa que la mida del paper que podeu enviar per fax des de la impressora.

5. Seleccioneu Fax Settings al menú emergent i, a continuació, determineu la configuració per a cada element. Consulteu l'ajuda del controlador del PC-FAX per obtenir una explicació de cada element de la configuració.
Feu clic a  a la part inferior esquerra de la finestra per obrir l'ajuda del controlador del PC-FAX.
6. Seleccioneu el menú Recipient Settings i, a continuació, especifiqueu el destinatari.
 - Especifiqueu directament un destinatari (nom, número de fax, etc.):
Feu clic a l'element **Add**, introduïu la informació necessària i, a continuació, feu clic a . El destinatari s'afegeix a la Recipient List que es mostra a la part superior de la finestra.
Si heu seleccionat "Enter fax number twice" a la configuració del controlador del PC-FAX, heu d'introduir el mateix número altra vegada en fer clic a .
Si la línia de connexió del fax requereix un prefix, introduïu External Access Prefix.

Nota:

Si el Tipus de línia de la vostra impressora està establert a **PBX** i el codi d'accés s'ha configurat per utilitzar # (coixinet) en lloc d'introduir el codi de prefix exacte, introduïu # (coixinet). Per a més informació, consulteu Tipus de línia a Conf. bàsica dins l'enllaç següent a informació relacionada.

- Especifiqueu un destinatari (nom, número de fax, etc.) de l'agenda telefònica:
Si el destinatari està desat a l'agenda telefònica, feu clic a . Seleccioneu el destinatari de la llista i, a continuació, feu clic a **Add** > **OK**.
Si la línia de connexió del fax requereix un prefix, introduïu External Access Prefix.

Nota:

Si el Tipus de línia de la vostra impressora està establert a **PBX** i el codi d'accés s'ha configurat per utilitzar # (coixinet) en lloc d'introduir el codi de prefix exacte, introduïu # (coixinet). Per a més informació, consulteu Tipus de línia a Conf. bàsica dins l'enllaç següent a informació relacionada.

7. Comproveu la configuració del destinatari i, seguidament, feu clic a **Fax**.
Inicieu l'enviament.
Comproveu que el nom i el número de fax del destinatari són correctes abans d'iniciar la transmissió.

Nota:

- ❑ Si feu clic a la icona de la impressora a Dock, es mostra la pantalla de comprovació d'estat de la transmissió. Per aturar l'enviament, feu clic a les dades i, a continuació, feu clic a **Delete**.
- ❑ Si es produeix un error durant la transmissió, es mostra el missatge **Sending failed**. Comproveu els registres de transmissió a la pantalla **Fax Transmission Record**.
- ❑ És possible que els documents amb mides diferents barrejades no s'enviïn correctament.

Informació relacionada

➔ [“Conf. bàsica” a la pàgina 400](#)

Recepció de faxes en un ordinador


Els faxes poden ser rebuts per una impressora i desats en format PDF o TIFF a un ordinador connectat a una impressora. Utilitzeu la FAX Utility (aplicació) per a realitzar ajusts.

Per a més informació sobre el funcionament de la FAX Utility, consulteu Basic Operations a l'ajuda de la FAX Utility (que apareix a la finestra principal). Si la pantalla d'entrada de la contrasenya es mostra a la pantalla de l'ordinador mentre feu la configuració, introduïu la contrasenya. Si desconeixeu la contrasenya, poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora.

Nota:

- ❑ Comproveu si s'ha instal·lat FAX Utility i si s'ha realitzat la configuració de FAX Utility abans d'utilitzar aquesta funció.
[“Aplicació de configuració de funcions i enviament de fax \(FAX Utility\)” a la pàgina 383](#)
- ❑ Si la FAX Utility no està instal·lada, instal·leu la FAX Utility mitjançant EPSON Software Updater (aplicació per actualitzar el programari).
[“Aplicació per actualitzar programari i microprogramari \(Epson Software Updater\)” a la pàgina 385](#)

 **Important:**

- ❑ Per rebre faxes a l'ordinador, el **Mode recepció** al tauler de control de la impressora cal establir-lo a **Auto**. Contacteu l'administrador per a més informació sobre l'estat de configuració de la impressora. Per a realitzar ajusts al tauler de control de la impressora, seleccioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. fax** > **Conf. bàsica** > **Mode recepció**.
- ❑ L'ordinador que rebra els faxes sempre hauria de ser encès. Els documents rebuts es desen a la memòria de la impressora temporalment abans de desar els documents a l'ordinador. Si apagueu l'ordinador, la memòria de la impressora podria emplenar-se, ja que no pot enviar els documents a l'ordinador.
- ❑ El nombre de documents que s'han desat a la memòria de la impressora provisionalment es pot veure a  a la pantalla d'inici.
- ❑ Per llegir els faxes rebuts, heu d'instal·lar a l'ordinador un visor de PDF, com ara Adobe Reader.

Informació relacionada

➔ [“Configuració per enviar i rebre faxes en un ordinador” a la pàgina 141](#)

Comprovar si hi ha nous faxes (Windows)

Configurant un ordinador per desar els faxes rebuts a la impressora, podreu comprovar l'estat de processament dels faxes rebuts i saber si hi ha o no nous faxes mitjançant la icona de fax a la barra de tasques de Windows.

Configurant un ordinador per mostrar una notificació quan arribin nous faxes, una pantalla de notificació apareixerà prop de la safata de sistema de Windows, i podreu comprovar si hi ha nous faxes.




Nota:

- Les dades sobre fax rebuts emmagatzemades a l'ordinador s'eliminaran de la memòria de la impressora.
- Necessiteu Adobe Reader per veure els faxes rebuts desats com a fitxers PDF.

Utilitzar la icona del fax a la barra de tasques (Windows)

Podeu comprovar si hi ha nous faxes i quin és l'estat de funcionament utilitzant la icona que es mostra a la barra de tasques Windows.

1. Comproveu la icona.

-  : En espera.
-  : Comprovant si hi ha nous faxes.
-  : La importació de nous faxes ha finalitzat.

2. Feu clic a la icona i, a continuació, feu clic a **View Receiving Fax Record**.

Apareix la pantalla **Receiving Fax Record**.

3. Comproveu la data i el remitent en el llista i, a continuació, obriu el fitxer rebut com a PDF o TIFF.

Nota:

- Els faxes rebuts es reanomenen automàticament utilitzant la nomenclatura següent.
YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_nnnnn (Any/mes/dia/hora/minut/segon_número del remitent)
- També podeu obrir la carpeta del fax rebut directament si feu clic dret a la icona. Per a més informació, consulteu **Optional Settings** a la FAX Utility o consulteu la seva ajuda (que apareix a la finestra principal).

Mentre la icona del fax indica que es troba en espera, podeu comprovar si hi ha nous faxes al moment seleccionant **Check new faxes now**.

Ús de la finestra de notificació (Windows)

Quan establiu que voleu que se us notifiqui quan entrin nous faxes, una finestra de notificacions apareixerà prop de la barra de tasques per a cada fax.

1. Comproveu la pantalla de notificacions que apareix a la pantalla de l'ordinador.

Nota:

La pantalla de notificació desapareix si no es duu a terme cap acció durant un període de temps determinat. Podeu canviar la configuració de les notificacions i el temps durant el que es mostren.

2. Feu clic a qualsevol lloc de la pantalla de notificacions, excepte pel botó .

Apareix la pantalla **Receiving Fax Record**.

3. Comproveu la data i el remitent en el llista i, a continuació, obriu el fitxer rebut com a PDF o TIFF.

Nota:

- Els faxos rebuts es reanomenen automàticament utilitzant la nomenclatura següent.
YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_nnnnn (Any/mes/dia/hora/minut/segon_número del remitent)*
- També podeu obrir la carpeta del fax rebut directament si feu clic dret a la icona. Per a més informació, consulteu **Optional Settings** a la FAX Utility o consulteu la seva ajuda (que apareix a la finestra principal).*

Comprovar si hi ha nous faxos (Mac OS)

Podeu comprovar si hi ha nous faxos utilitzant un dels mètodes següents. Aquesta funció només està disponible en ordinadors configurats per "Save" (save faxes on this computer).

- Obriu la carpeta de recepció de faxos (especificada a **Received Fax Output Settings**.)
- Obriu Fax Receive Monitor i feu clic a **Check new faxes now**.
- Notificació de nous faxos rebuts

Seleccioneu la **Notify me of new faxes via a dock icon** a **Fax Receive Monitor > Preferences** a la utilitat de FAX. La icona de control de recepció de faxos al Dock salta per notificar-vos que han arribat nous faxos.

Obriu la carpeta de recepció de faxos des del control de faxos rebuts (Mac OS)

Podeu obrir la carpeta de desat de l'ordinador especificada per rebre els faxos en seleccionar "Save" (save faxes on this computer).

1. Feu clic a la icona de control de recepció de faxos a Dock per obrir **Fax Receive Monitor**.
2. Seleccioneu la impressora i feu clic a **Open folder**, o doble clic al nom de la impressora.
3. Comproveu la data i el remitent en el nom de fitxer i, a continuació, obriu el fitxer PDF.

Nota:

Els faxos rebuts es reanomenen automàticament utilitzant la nomenclatura següent.

AAAAMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_nnnnn (Any/mes/dia/hora/minut/segon_número del remitent)

La informació enviada pel remitent es mostra com a número de l'emissor. Pot ser que aquest número no es mostri, en funció del remitent.

Cancel·lació de la funció que desa faxos entrants a l'ordinador

Podeu cancel·lar l'emmagatzematge de faxos a l'ordinador mitjançant el FAX Utility.

Per a més informació, consulteu Basic Operations a l'ajuda de la FAX Utility (que apareix a la finestra principal).

Nota:

- Si hi ha cap fax que no s'ha desat a l'ordinador, no podeu cancel·lar la funció que desa faxos a l'ordinador.*
- You cannot change settings that have been locked by your administrator.*
- També podeu canviar la configuració a la impressora. Contacteu amb el vostre administrador per a més informació sobre com cancel·lar ajustos per desar faxos rebuts a l'ordinador.*

Informació relacionada


➔ [“Configuració de l'opció Desa a l'equip per no rebre faxos” a la pàgina 142](#)

Manteniment de la impressora

Comprovació de l'estat dels consumibles.	279
Millora de la qualitat d'impressió, de còpia, d'escaneig i de fax.	280
Neteja de la impressora.	288

Comprovació de l'estat dels consumibles

Podeu comprovar els nivells aproximats de tinta i la vida útil aproximada de la caixa de manteniment des del tauler

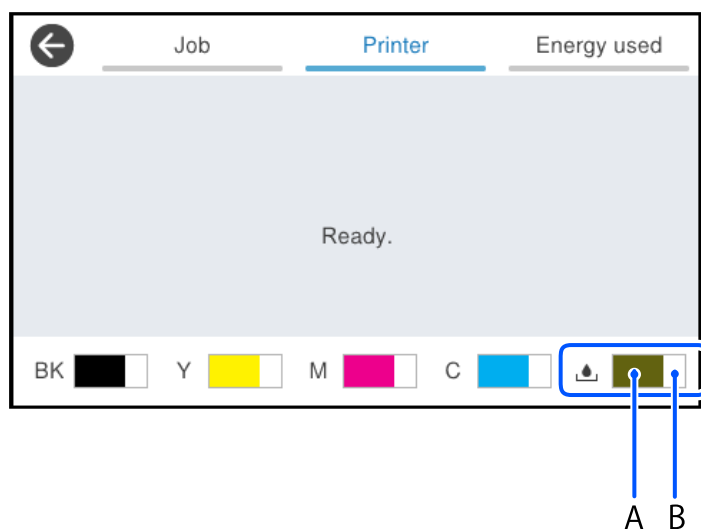
de control de la impressora. Seleccioneu  a la pantalla d'inici.

Nota:

A continuació s'indica la quantitat d'espai lliure que queda a la caixa de manteniment.

A: Espai lliure

B: Quantitat de tinta usada



Podeu continuar imprimint mentre es mostra el missatge que indica que hi ha poca tinta. Substituiu el unitats de subministrament de tinta quan sigui necessari.

Nota:

També podeu comprovar els nivells de tinta aproximats i la vida útil aproximada de la caixa de manteniment des del supervisor d'estat al controlador de la impressora.

Windows

Feu clic a **EPSON Status Monitor 3** a la pestanya **Manteniment**.

Si **EPSON Status Monitor 3** està desactivat, feu clic a **Paràmetres ampliat** a la pestanya **Manteniment** i seleccioneu **Habilita l'EPSON Status Monitor 3**.

Mac OS

Apple menú > **Preferències del Sistema** > **Impressores i Escàners** (o **Impressió i Escaneig**, **Impressió i Fax**) > Epson(XXXX) > **Opcions i recanvis** > **Utilitat** > **Obrir la Utilitat Impressora** > **EPSON Status Monitor**

Informació relacionada

➔ “És el moment de substituir la unitat de subministrament de tinta” a la pàgina 356

➔ “És el moment de substituir la caixa de manteniment” a la pàgina 361

Millora de la qualitat d'impressió, de còpia, d'escaneig i de fax

Ajustament de la qualitat de la impressió

Si noteu línies verticals mal alineades, imatges borroses o bandes horitzontals, ajusteu la qualitat de la impressió.

1. Seleccioneu **Mantenim.** al tauler de control de la impressora.
2. Seleccioneu **Ajust de la qualitat d'impressió.**
3. Seguiu les instruccions que apareixen a la pantalla per imprimir un patró d'alineació i escanejar-lo.

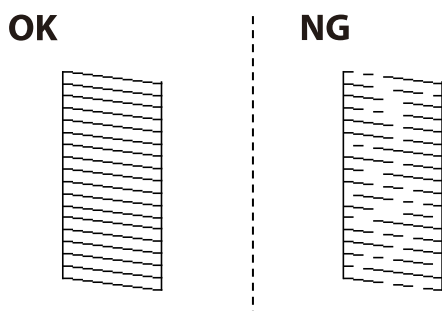
Els ajustos es realitzen automàticament.

Si la qualitat d'impressió no millora, al tauler de control es mostra el missatge per imprimir el full de comprovació de manteniment. Aneu al pas següent.

4. Seguiu les instruccions que apareixen a la pantalla per imprimir el full de comprovació de manteniment.
5. Comproveu tots els patrons per realitzar els ajustos.

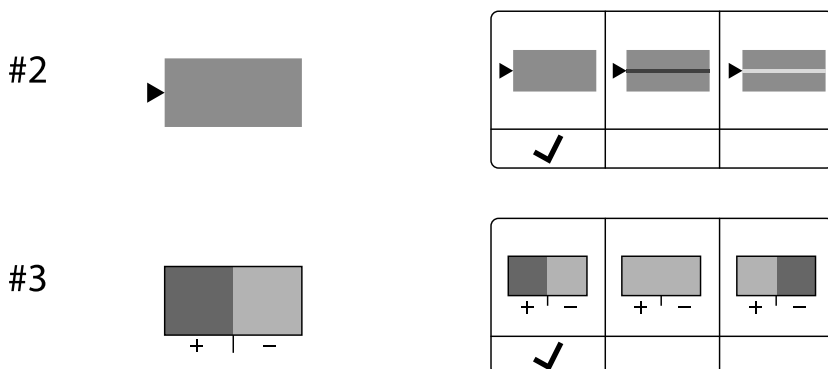
- Per a aquest patró, si no veieu cap línia tallada ni manquen segments tal com es mostra en el següent patró "OK", seleccioneu **D'acord**.

Si hi ha línies tallades o manquen segments, tal com es mostra al patró "NG", seleccioneu **INCORRECTE** i, a continuació, seguiu les instruccions de la pantalla.



- Per a aquests patrons, si el patró esquerre és igual al dret amb la marca de verificació, seleccioneu **D'acord**.


Si tenen un aspecte diferent, seleccioneu **INCORRECTE** i, a continuació, seguiu les instruccions de la pantalla.




Comprovació i neteja del capçal d'impressió

Si els injectors estan obstruïts, les impressions són massa clares, hi ha bandes visibles o apareixen colors imprevists. Si els injectors estan força obstruïts, el full s'imprimirà en blanc. Si disminueix la qualitat d'impressió, utilitzeu primer la funció de comprovació d'injectors per veure si els injectors estan obstruïts. Si els capçals d'impressió estan bloquejats, netegeu el capçal d'impressió.

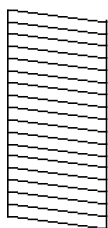
Important:

- No obriu la coberta de tinta ni apagueu la impressora durant la neteja del capçal. Si la neteja del capçal no es completa, no podreu imprimir.
- La neteja de capçals consumeix tinta i no ha de realitzar-se més del necessari.
- És possible que no pugueu netejar el capçal si el nivell de tinta és baix.
- Si la qualitat d'impressió no millora després de comprovar l'injector i netejar el capçal 3 vegades, espereu un mínim de 12 hores sense imprimir i torneu a executar la comprovació de l'injector i a netejar el capçal, si és necessari. Recomanem apagar la impressora prement el botó . Si la qualitat d'impressió encara no ha millorat, contacteu amb l'assistència tècnica d'Epson.
- Per prevenir que s'assequi el capçal d'impressió, no desendolieu la impressora mentre estigui encesa.

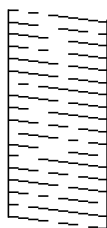
Podeu comprovar i netejar el capçal d'impressió des del tauler de control de la impressora.


1. Seleccioneu **Mantenim.** al tauler de control de la impressora.
2. Seleccioneu **Compr. injectors de capçals impress..**
3. Seguiu les instruccions que apareixen a la pantalla per carregar el paper i imprimir el patró de comprovació d'injectors.
4. Examineu el patró imprès.
 - Si hi ha línies tallades o falten segments, com es mostra al patró "NG", és possible que els injectors del capçal d'impressió estiguin bloquejats. Aneu al pas següent.
 - Si no veieu cap línia tallada ni falten segments com es mostra al patró "OK" següent, els injectors del capçal d'impressió no estan bloquejats. No cal netejar el capçal d'impressió. Seleccioneu  per sortir.

OK



NG



5. Seleccioneu .
6. Seguiu les instruccions que apareixen a la pantalla per netejar el capçal d'impressió.

7. Quan acabi la neteja, seguiu les instruccions que apareixen a la pantalla per imprimir de nou el patró de comprovació d'injectors. Repetiu la neteja i la impressió del patró fins que totes les línies s'imprimeixin completament.

Nota:

També podeu comprovar i netejar el capçal d'impressió des del controlador de la impressora.

Windows

*Feu clic a **Comprovació dels injectors dels capçals d'impressió** a la pestanya **Manteniment**.*

Mac OS

*Apple menú > **Preferències del Sistema** > **Impressores i Escàners** (o **Impressió i Escaneig**, **Impressió i Fax**) > **Epson(XXXX)** > **Opcions i recanvis** > **Utilitat** > **Obrir la Utilitat Impressora** > **Comprovació dels injectors dels capçals d'impressió***

Prevenir l'obstrucció dels injectors

Utilitzeu sempre el botó d'alimentació en encendre i apagar la impressora.

Comproveu que la llum d'alimentació estigui apagada abans de desconnectar el cable d'alimentació.

La tinta mateixa es pot assecar si no està coberta. De la mateixa manera que es posa un tap en una ploma o una ploma d'oli per evitar que s'assequi, assegureu-vos que el capçal d'impressió estigui tapat correctament per evitar que s'assequi la tinta.

Quan el cable d'alimentació està desconnectat o es produeix una interrupció de la potència mentre la impressora està en funcionament, el capçal d'impressió pot no estar tapat correctament. Si el capçal d'impressió queda tal com ho està, s'assecarà fent que s'obstrueixin els injectors (sortides de la tinta).

En aquests casos, torneu a encendre la impressora tan aviat com sigui possible per tapar el capçal d'impressió.

Alineació del capçal d'impressió

Si observeu que les línies verticals estan mal alineades o que les imatges són borroses, alineu el capçal d'impressió.

1. Seleccioneu **Mantenim.** al tauler de control de la impressora.
2. Seleccioneu **Alineació de capçals d'impressió**.
3. Seleccioneu un dels menús d'alineació.
 - Les línies verticals es veuen desalineades o les impressions es veuen borroses: seleccioneu **Alineació de línies**.
 - Apareixen bandes horitzontals a intervals regulars: seleccioneu **Alineació horitzontal**.
4. Seguiu les instruccions de la pantalla.

Neteja del camí del paper per taques de tinta

Quan les impressions tenen taques de tinta o ratlles, cal netejar el rodet.

! *Important:*

No feu servir tovallons de paper per netejar l'interior de la impressora. El borrissol pot bloquejar els injectors del capçal d'impressió.

1. Seleccioneu **Mantenim.** al tauler de control de la impressora.
2. Seleccioneu **Neteja de la guia de paper.**
3. Seguiu les instruccions que apareixen a la pantalla per carregar el paper i netejar el camí del paper.
4. Repetiu el procediment fins que el paper no surti tacat amb tinta.

Neteja del Vidre de l'escàner

Quan les còpies o les imatges escanejades es taquen de tinta, cal netejar el vidre de l'escàner.

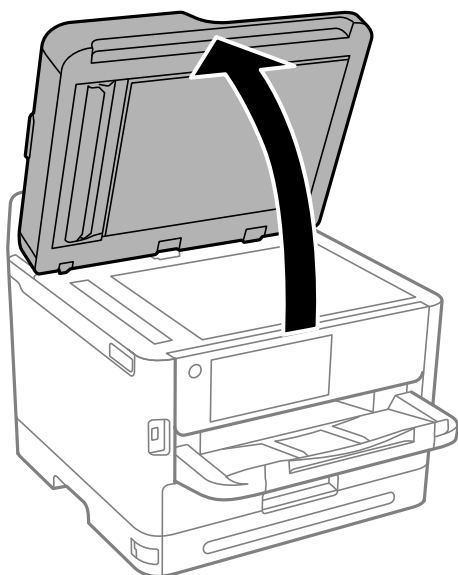
! *Precaució:*

Aneu amb compte de no enganxar-vos la mà ni els dits quan obriu i tanqueu la coberta dels documents. Us podríeu fer mal.

! *Important:*

Mai no utilitzeu alcohol ni dissolvents per netejar la impressora. Aquest productes químics poden malmetre la impressora.

1. Obriu la coberta de documents.



- Utilitzeu un drap suau, sec i net per netejar la superfície del vidre de l'escàner.

! *Important:*

- ❑ *Si a la superfície del vidre hi ha taques de greix o cap altre material difícil de netejar, utilitzeu una petita quantitat de líquid per netejar vidres i un drap suau per netejar-ho. Eixugueu les restes de líquid.*
- ❑ *No premeu la superfície del vidre amb gaire força.*
- ❑ *Aneu amb compte de no ratllar ni malmetre la superfície del vidre. Una superfície malmesa pot reduir la qualitat de l'escaneig.*

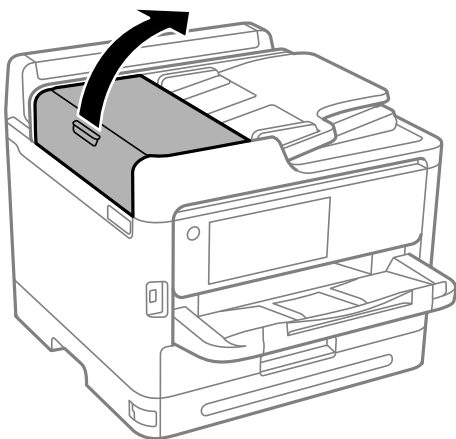
Neteja de l'ADF

Si les imatges copiades o escanejades des de l'ADF apareixen tacades o l'alimentació d'originals a l'ADF no és correcta, cal netejar l'ADF.

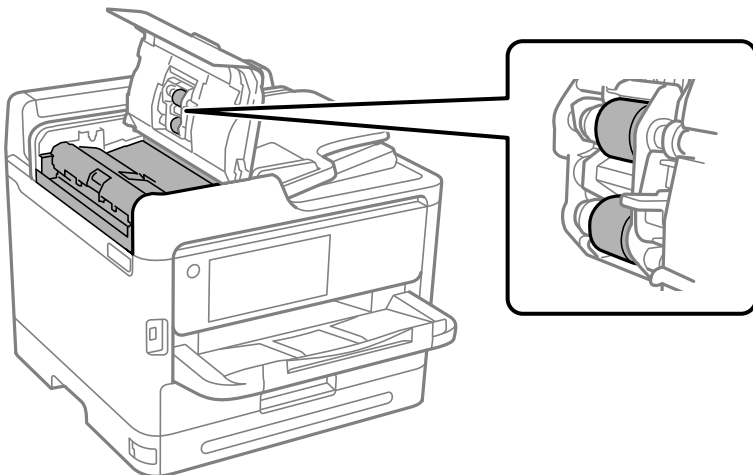
! *Important:*

Mai no utilitzeu alcohol ni dissolvents per netejar la impressora. Aquest productes químics poden malmetre la impressora.

- Obriu la coberta de l'ADF.



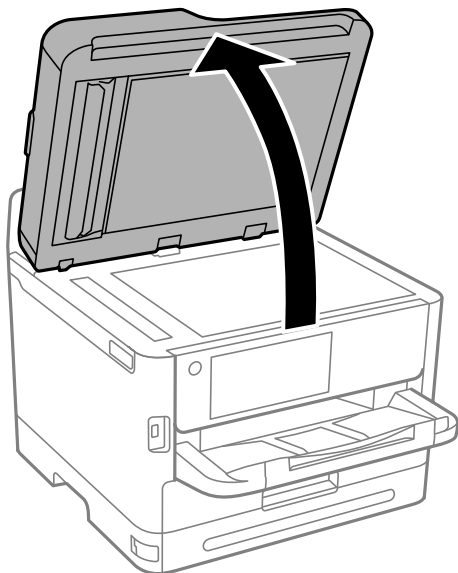
- Utilitzeu un drap suau i humit per netejar el corró i l'interior de l'ADF.



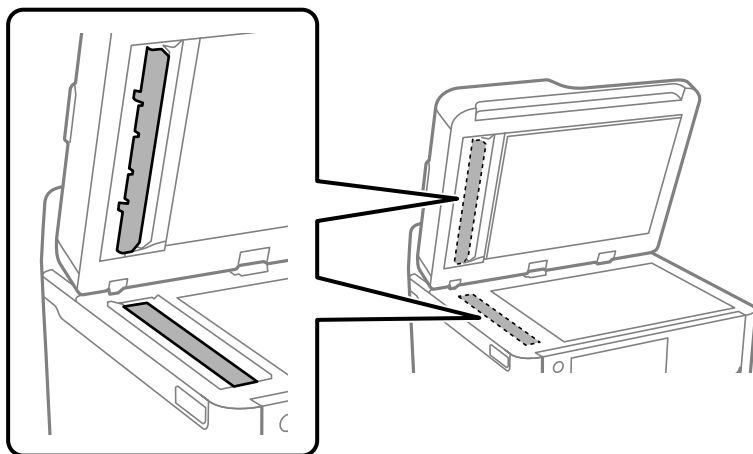
! **Important:**

- Amb un drap sec es podria malmetre la superfície del corró.
- Utilitzeu l'ADF quan el corró s'hagi assecat.

3. Tanqueu la coberta de l'alimentador de documents, i a continuació obriu la coberta de documents.



4. Netegeu la peça que es mostra a la il·lustració.
Repetiu la neteja fins que no hi quedi brutícia.



! **Important:**

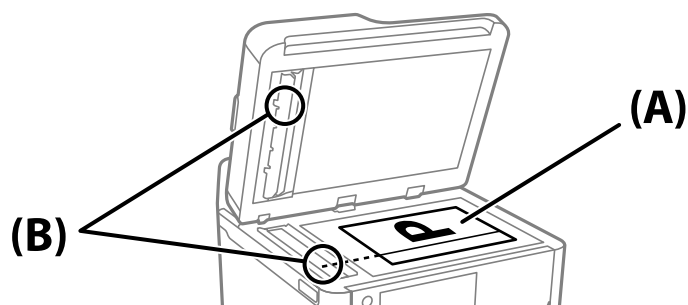
- Després de netejar la brutícia, eixugueu les restes de líquid.
- Si a la superfície del vidre hi ha taques de greix o cap altre material difícil de netejar, utilitzeu una petita quantitat de líquid per netejar vidres i un drap suau per netejar-ho.
- No premeu la superfície del vidre amb gaire força.
- Aneu amb compte de no ratllar ni malmetre la superfície del vidre. Una superfície malmesa pot reduir la qualitat de l'escaneig.

Nota:

Si apareix una línia negra quan es copia des de l'ADF, pot ser que la ubicació (B) que es mostra a la il·lustració inferior estigui bruta.

Col·loqueu el resultat de la còpia al vidre de l'escàner i netegeu qualsevol brutícia sobre la superfície del vidre al punt en què apareix la línia negra al resultat de la còpia. Netegeu també el mateix punt de la superfície oposada.

(A) Resultat de la còpia amb la línia negra, (B) posició amb brutícia



Neteja del film transparent


Quan la impressió no millora després d'haver alineat el capçal d'impressió o el camí de neteja del paper, el film transparent de dins de la impressora es pot tacar.

Elements necessaris:

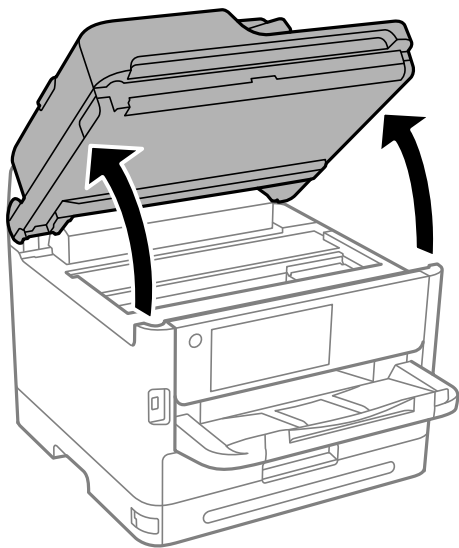
- Bastonets de cotó (diversos)
- Aigua amb unes poques gotes de detergent (2 o 3 en 1/4 de got d'aigua de l'aixeta); i
- Llum per comprovar les taques

! **Important:**

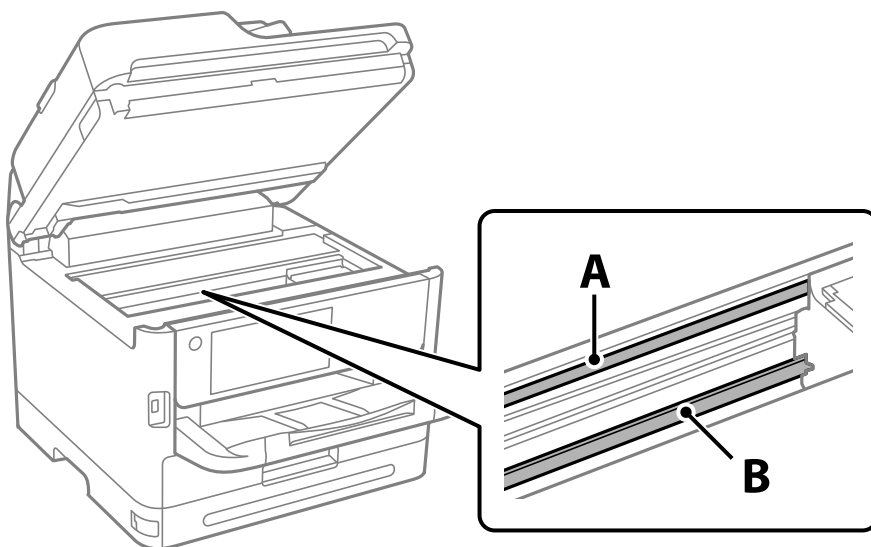
No utilitzeu cap líquid per netejar que no sigui aigua amb unes quantes gotes de detergent.

1. Apagueu la impressora prement el botó .

2. Obriu la unitat d'escàner.



3. Comproveu si el film transparent està tacat. Les taques són més fàcils de veure si s'utilitza una llum. Si hi ha taques (com marques de dits o de greix) al film transparent (A), aneu al pas següent.



A: film transparent

B: guia

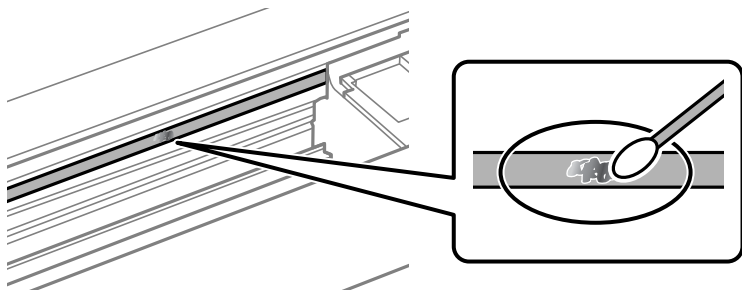


Important:

Aneu amb compte de no tocar la guia (B). En cas contrari, és possible que no pugueu imprimir. No elimineu el greix de les guies, perquè és necessari per al funcionament.

- Humitegeu un bastonet de cotó amb aigua amb unes poques gotes de detergent per tal que no gotegi, i netegeu la part tacada.

Aneu amb compte de no tocar la tinta que s'ha adherit a l'interior de la impressora.



! *Important:*

Elimineu la taca amb compte. Si premeu massa fort el bastonet de cotó contra el plàstic, el ressort del plàstic es pot descol·locar i pot fer malbé la impressora.

- Utilitzeu un bastonet de cotó nou i sec per netejar el plàstic.

! *Important:*

No hi deixeu fibres.

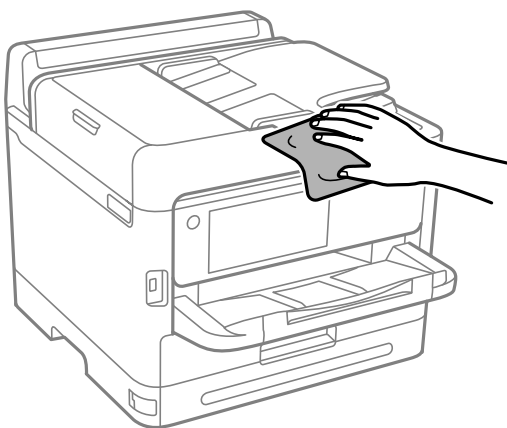
Nota:

Per evitar que la taca s'escampi, substituir de manera freqüent el bastonet de cotó per un de nou.

- Repetiu els passos 4 i 5 fins que el plàstic ja no estigui tacat.
- Comproveu visualment que hi queden taques al plàstic.

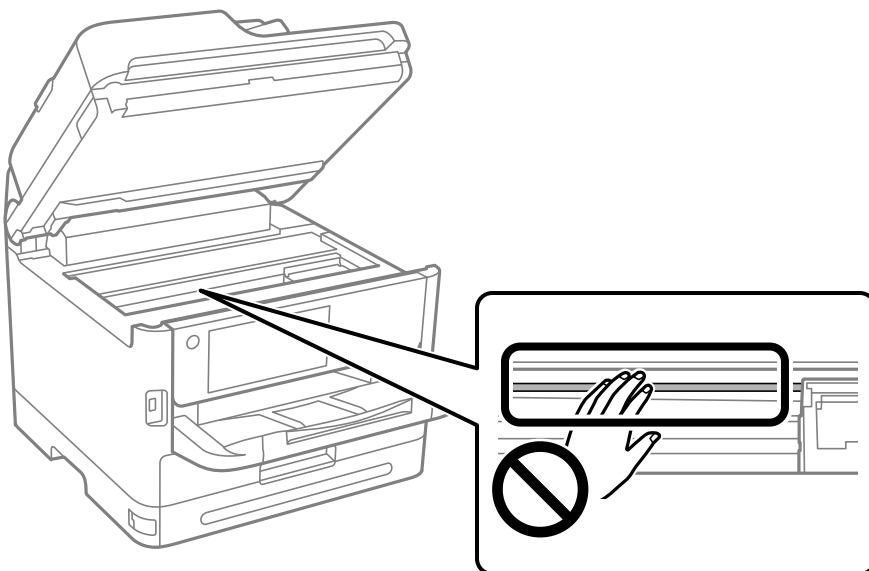
Neteja de la impressora

Si els components i la carcassa tenen brutícia o pols, apagueu la impressora i netegeu-los amb un drap suau i net humitejat amb aigua. Si no podeu treure la brutícia, afegiu una mica de detergent suau al drap humit.



! *Important:*

- ❑ *Aneu amb compte de no introduir aigua en el mecanisme de la impressora ni en cap component elèctric. En cas contrari, la impressora es podria malmetre.*
- ❑ *Mai utilitzeu alcohol o dissolvent de pintura per a netejar els components i la carcassa. Aquests productes químics poden malmetre'ls.*
- ❑ *No toqueu les peces que es mostren a la il·lustració. Si ho feu, la impressora pot funcionar malament.*



En aquestes situacions

Quan el disc de programari no el tenim disponible.	291
Si substituïu un ordinador.	291
Instal·lar o desinstal·lar aplicacions per separat.	291
Configurar la connexió amb l'ordinador.	297
Comprovació de l'estat de la connexió de xarxa de la impressora (informe de connexió de xarxa).	297
Connexió directa d'un dispositiu intel·ligent amb una impressora (Wi-Fi Direct). . .	298
Canvi de la connexió de Wi-Fi a USB.	301
Ús d'una impressora amb la funció del control d'accés habilitada.	302
Transport i emmagatzematge de la impressora.	304

Quan el disc de programari no el tenim disponible

Només heu d'executar aquests passos si les operacions per part de l'usuari estan autoritzades.

Podeu descarregar els mateixos continguts del disc de programari des d'Internet.

Això és útil si el vostre ordinador no té una unitat de CD/DVD, o si heu perdut el disc de programari que se subministrava amb el producte.

Accediu a la següent pàgina web i, a continuació, introduïu el nom del producte. Aneu a **Configuració** i comenceu la configuració. Seguiu les instruccions de la pantalla.

<https://epson.sn>

Si substituiu un ordinador

Només heu d'executar aquests passos si les operacions per part de l'usuari estan autoritzades.

Haureu d'instal·lar el controlador de la impressora i altre programari a l'ordinador nou.

Accediu a la següent pàgina web i, a continuació, introduïu el nom del producte. Aneu a **Configuració** i comenceu la configuració. Seguiu les instruccions de la pantalla.

<https://epson.sn>

Instal·lar o desinstal·lar aplicacions per separat

Connecteu l'ordinador a la xarxa i instal·lar la darrera versió de les aplicacions des del lloc web. Inicieu la sessió a l'ordinador com a administrador. Introduïu la contrasenya d'administrador si us ho demana l'ordinador.

Instal·lar aplicacions per separat

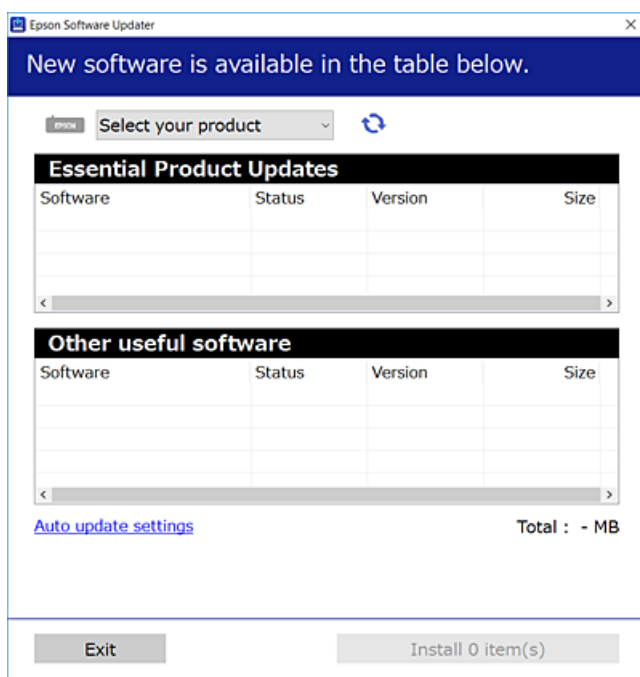
Nota:


Per tornar a instal·lar una aplicació, primer cal desinstal·lar-la.

1. Assegureu-vos que l'ordinador i la impressora estiguin disponibles per comunicar-se, i que la impressora estigui connectada a Internet.

2. Inicieu l'EPSON Software Updater.

La captura de pantalla és un exemple de Windows.



3. Per Windows, seleccioneu la impressora i feu clic a  per comprovar les últimes aplicacions disponibles.
4. Seleccioneu els elements que voleu instal·lar o actualitzar i, a continuació, feu clic al botó d'instal·lació.



Important:

No apagueu ni desconnecteu la impressora fins que l'actualització s'hagi completat. En cas contrari, la impressora pot funcionar malament.

Nota:

- Podeu descarregar les últimes aplicacions des del lloc web d'Epson.
<http://www.epson.com>
- Si utilitzeu els sistemes operatius Windows Server, no podeu utilitzar el Epson Software Updater. Descarregueu les últimes aplicacions des del lloc web d'Epson.

Informació relacionada

- ➔ “Aplicació per actualitzar programari i microprogramari (Epson Software Updater)” a la pàgina 385
- ➔ “Desinstal·lació de les aplicacions” a la pàgina 295

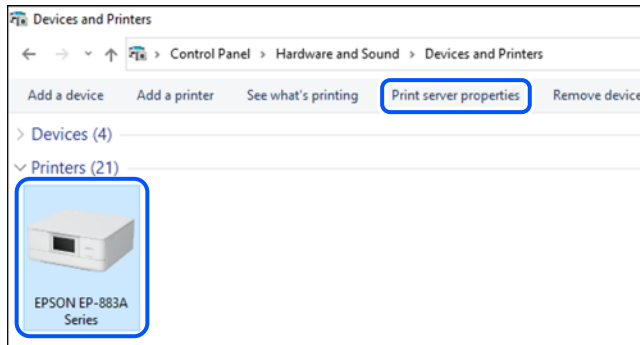
Comprovar si hi ha instal·lat un controlador d'impressora Epson original — Windows

Podeu comprovar si s'ha instal·lat un controlador d'impressora Epson original al vostre ordinador utilitzant un dels mètodes següents.

Seleccioneu **Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores (Impressores, Impressores i faxos)** i, a continuació, feu el següent per obrir la finestra de propietats del servidor d'impressió.

- ❑ Windows 11/Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2

Feu clic a la icona de la impressora i, a continuació, feu clic a **Propietats del servidor d'impressió** a la part superior de la finestra.



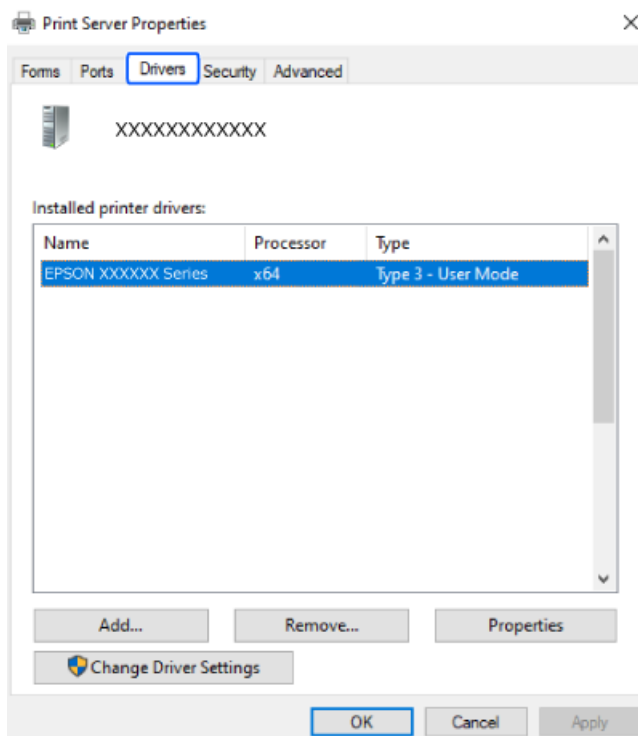
- ❑ Windows Vista/Windows Server 2008

Feu clic dret a la carpeta **Impressores** i, a continuació, feu clic a **Executa com a administrador** > **Propietats del servidor**.

- ❑ Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Al menú **Fitxer**, seleccioneu **Propietats del servidor**.

Feu clic a la pestanya **Controladors**. Si el nom de la impressora apareix a la llista, hi ha un controlador d'impressora Epson original instal·lat al vostre ordinador.



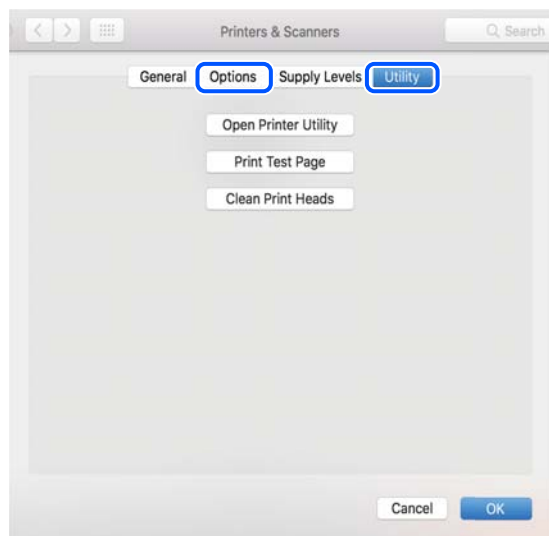
Informació relacionada

- ➔ [“Instal·lar aplicacions per separat” a la pàgina 291](#)

Comprovar si hi ha instal·lat un controlador d'impressora Epson original — Mac OS

Podeu comprovar si s'ha instal·lat un controlador d'impressora Epson original al vostre ordinador utilitzant un dels mètodes següents.

Seleccioneu **Preferències del sistema** al menú Apple > **Impressores i escàners** (o **Impressió i Escaneig**, **Impressió i Fax**), i després seleccioneu la impressora. Feu clic a **Opcions i recanvis** i si la pestanya **Opcions** i la pestanya **Utilitat** es mostren a la finestra, vol dir que hi ha un controlador d'impressora Epson original instal·lat al vostre ordinador.



Informació relacionada

➔ “Instal·lar aplicacions per separat” a la pàgina 291

Instal·lació d'un controlador d'impressora PostScript

Instal·lació d'un controlador d'impressora PostScript: Windows

1. Comenceu el procés d'instal·lació des d'una de les opcions següents.
 - Utilitzeu el disc de programari subministrat amb la impressora.**

Inseriu el disc del programari a l'ordinador, accediu al camí de la carpeta següent i, a continuació, executeu SETUP64.EXE (o SETUP.EXE).

Driver\PostScript\WINX64 (o WINX86)\SETUP\SETUP64.EXE (o SETUP.EXE)
 - Descàrrega des del lloc web.**

Accediu a la pàgina de la impressora des del lloc web següent, baixeu el controlador d'impressora PostScript i, a continuació, executeu el fitxer d'execució.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (fora d'Europa)
2. Seleccioneu la impressora.

3. Seguiu les instruccions de la pantalla.
4. Seleccioneu el mètode de connexió des de la connexió de xarxa o la connexió USB.
 - Per a la connexió de xarxa.**
Es mostrarà una llista d'impressores disponibles a la mateixa xarxa.
Seleccioneu la impressora que voleu utilitzar.
 - Per a la connexió USB.**
Seguiu les instruccions que apareixen a la pantalla per connectar la impressora a l'ordinador.
5. Seguiu les instruccions a la pantalla per instal·lar el controlador d'impressora PostScript.

Instal·lació d'un controlador d'impressora PostScript — Mac OS

Baixeu el controlador de la impressora del lloc d'assistència tècnica d'Epson i després instal·leu-lo.

<http://www.epson.eu/Support> (Europa)

<http://support.epson.net/> (fora d'Europa)

Necessitareu l'adreça IP de la impressora mentre n'instal·leu el controlador.

Seleccioneu la icona de xarxa a la pantalla d'inici de la impressora i, a continuació, seleccioneu el mètode de connexió actiu per confirmar l'adreça IP de la impressora.

Afegir una impressora Epson original (només per a Mac OS)

1. Seleccioneu **Preferències del Sistema** al menú Apple > **Impressores i Escàners** (o **Impressió i Escaneig, Impressió i Fax**).
2. Feu clic a +, i a continuació seleccioneu la vostra impressora a la pantalla que es mostra.
3. Definiu la configuració següent.
 - macOS Monterey (12.x) o posterior
Feu clic a **Seleccionar Programari** des d'**Utilitzar**, seleccioneu la vostra impressora en la pantalla que es mostra i, a continuació, feu clic a **OK**.
 - Mac OS X Mavericks (10.9.5) a macOS Big Sur (11.x)
Seleccioneu la vostra impressora des d'**Utilitzar**.
4. Feu clic a **Afegir**.


Nota:

 - Si la impressora no surt a la llista, comproveu que estigui connectada correctament a l'ordinador i que estigui encesa.
 - Per a les connexions USB, IP o Bonjour, definiu la unitat de calaix de paper opcional manualment després d'afegir la impressora.


Desinstal·lació de les aplicacions

Inicieu la sessió a l'ordinador com a administrador. Introduïu la contrasenya d'administrador si us ho demana l'ordinador.

Desinstal·lació d'aplicacions — Windows

1. Premeu el botó  per apagar la impressora.
 2. Sortiu de totes les aplicacions.
 3. Obriu el **Tauler de control**:
 - Windows 11
Feu clic al botó d'inici i, a continuació, seleccioneu **Totes les aplicacions > Eines de Windows > Tauler de control**.
 - Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016
Feu clic al botó d'inici i, a continuació, seleccioneu **Sistema Windows > Tauler de control**.
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Seleccioneu **Escriptori > Configuració > Tauler de control**.
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Feu clic al botó d'inici i seleccioneu **Tauler de control**.
 4. Obriu **Desinstal·la un programa** (o **Afegeix o suprimeix programes**):
 - Windows 11/Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Seleccioneu **Desinstal·la un programa a Programes**.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Feu clic a **Afegeix o suprimeix programes**.
 5. Seleccioneu l'aplicació que vulgueu desinstal·lar.
No podeu desinstal·lar el controlador de la impressora si hi ha algun treball d'impressió. Elimineu els treballs o espereu que s'imprimeixin abans de la desinstal·lació.
 6. Desinstal·leu les aplicacions:
 - Windows 11/Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Feu clic a **Desinstal·la o repara** o a **Desinstal·la**.
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
Feu clic a **Canvia/Suprimeix** o a **Suprimeix**.
- Nota:**
Si es visualitza la finestra **Control de comptes d'usuari**, feu clic a **Continua**.
7. Seguiu les instruccions de la pantalla.

Desinstal·lació d'aplicacions — Mac OS

1. Baixeu l'Uninstaller amb l'EPSON Software Updater.
Una vegada que hàgiu baixat l'Uninstaller, no cal que el torneu a baixar cada vegada que desinstal·leu l'aplicació.
2. Premeu el botó  per apagar la impressora.
3. Per desinstal·lar el controlador de la impressora o del PC-FAX, seleccioneu **Preferències del Sistema** al menú Apple > **Impressores i Escàners** (o **Impressió i Fax, Impressió i Fax**) i suprimiu la impressora de la llista.
4. Sortiu de totes les aplicacions.
5. Seleccioneu **Anar > Aplicacions > Epson Software > Uninstaller**.
6. Seleccioneu l'aplicació que vulgueu desinstal·lar i, a continuació, feu clic a **Uninstall**.



Important:

L'Uninstaller suprimeix tots els controladors de les impressores d'injecció d'Epson de l'ordinador. Si utilitzeu diverses impressores d'injecció d'Epson i només voleu suprimir uns quants controladors, primer suprimiu-los tots i després torneu a instal·lar el controlador d'impressora necessari.

Nota:

*Si l'aplicació que voleu desinstal·lar no és a la llista, no la podeu desinstal·lar amb l'Uninstaller. En aquest cas, seleccioneu **Anar > Aplicacions > Epson Software**, seleccioneu l'aplicació que voleu desinstal·lar i arrossegueu-la a la icona de la paperera.*

Informació relacionada

➔ [“Aplicació per actualitzar programari i microprogramari \(Epson Software Updater\)” a la pàgina 385](#)

Configurar la connexió amb l'ordinador

Seguiu les instruccions del vostre administrador sobre com connectar la impressora.


Accediu a la següent pàgina web i, a continuació, introduïu el nom del producte. Aneu a **Configuració** i comenceu la configuració.

<https://epson.sn>

Per configurar una impressora compartida a la xarxa, seleccioneu una impressora trobada a la xarxa i comenceu la configuració.

Comprovació de l'estat de la connexió de xarxa de la impressora (informe de connexió de xarxa)

Podeu imprimir un informe de connexió de xarxa per comprovar l'estat entre la impressora i l'encaminador sense fil.

1. Toqueu  a la pantalla d'inici.
2. Seleccioneu **Descripció** > **Quan no podeu connectar-vos a la xarxa** > **Comprovació de connexió**. Comença la comprovació de la connexió.
3. Seguiu les instruccions a la pantalla de l'impressora per imprimir l'informe de connexió de xarxa. Si es produeix un error, poseu-vos en contacte amb l'administrador.

Informació relacionada

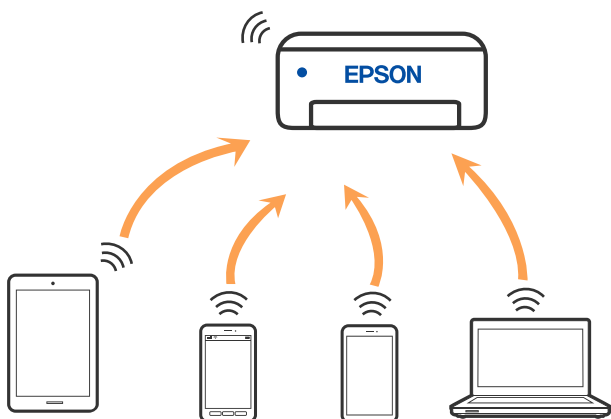
➔ [“Missatges i solucions a l'informe de connexió de xarxa” a la pàgina 60](#)

Connexió directa d'un dispositiu intel·ligent amb una impressora (Wi-Fi Direct)

Wi-Fi Direct (Simple AP) us permet connectar un dispositiu intel·ligent directament amb la impressora sense encaminador sense fil i imprimir des del dispositiu intel·ligent.

Quant Wi-Fi Direct

Utilitzeu aquest mètode de connexió quan no estiguen utilitzant Wi-Fi a casa o a l'oficina, o quan vulgueu connectar la impressora i l'ordinador o dispositiu intel·ligent directament. Amb aquest mode, la impressora actua com a encaminador sense fil i es poden connectar fins als dispositius a la impressora sense haver d'utilitzar un encaminador sense fil estàndard. No obstant això, els dispositius connectats directament a la impressora no es poden comunicar entre ells a través de la impressora.



La impressora es pot connectar per Wi-Fi o Ethernet i connexió Wi-Fi Direct (Simple AP) al mateix temps. No obstant això, si s'inicia una connexió de xarxa en una connexió Wi-Fi Direct (Simple AP) quan la impressora està connectada per Wi-Fi, la connexió Wi-Fi es desconnecta temporalment.


Connexió a dispositius mitjançant Wi-Fi Direct

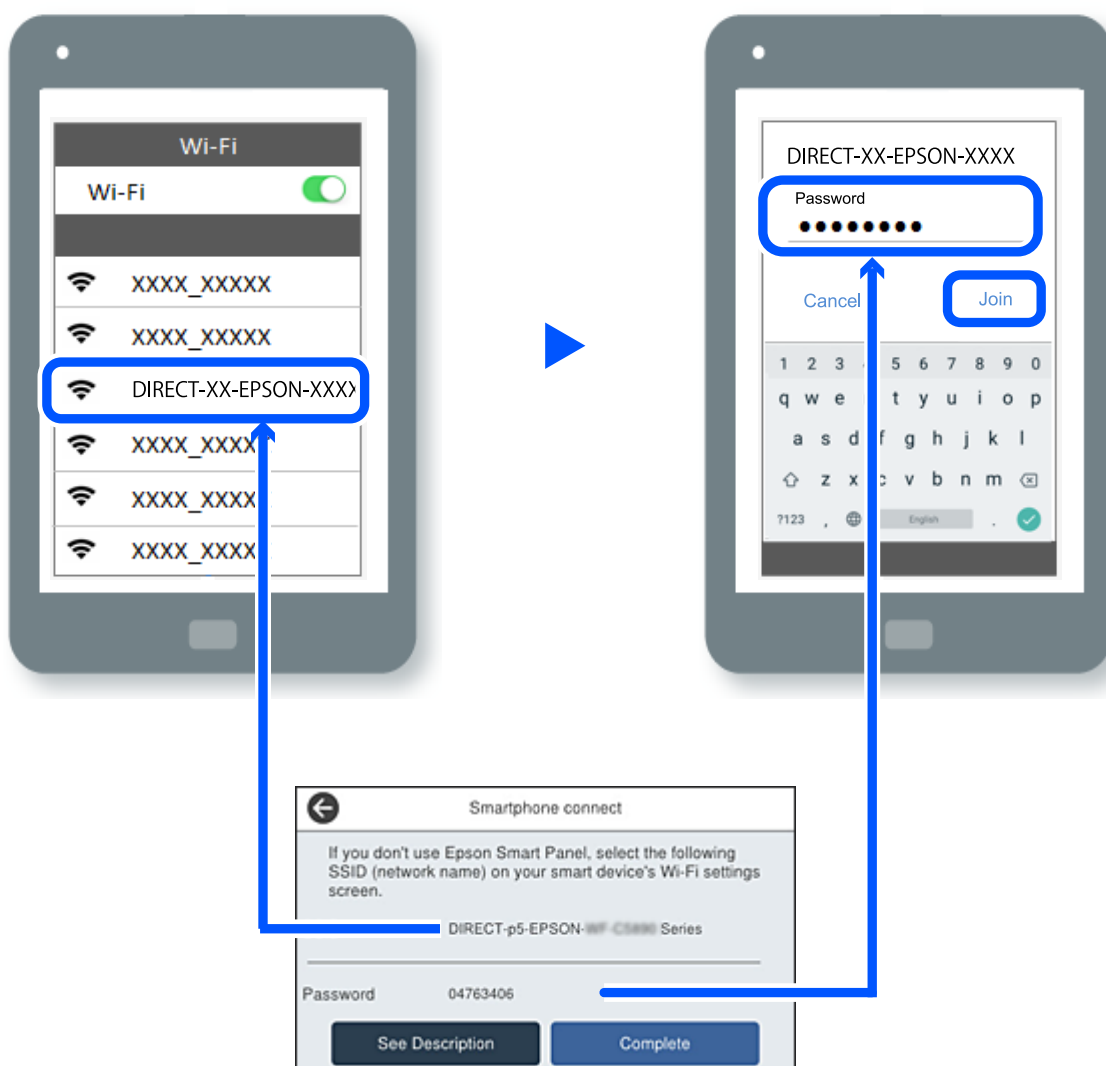
Aquest mètode us permet connectar la impressora directament als dispositius sense encaminador sense fil.

Nota:

Per als usuaris d'iOS o Android es recomana realitzar la configuració des d'Epson Smart Panel.

Només heu de definir aquests ajustos per a la impressora i el dispositiu que voleu connectar una vegada. Tret que inhabiliteu Wi-Fi Direct o restabliu la configuració de xarxa als valors predeterminats, no cal que torneu a configurar aquests paràmetres.

1. Toqueu  a la pantalla d'inici.
2. Toqueu **Wi-Fi Direct**.
3. Toqueu **Inicia instal·lació**.
4. Seleccioneu **Altres mètodes**.
5. Seleccioneu **Altres dispositius OS**.
6. A la pantalla de Wi-Fi del dispositiu, seleccioneu l'SSID que es mostra al tauler de control de la impressora i, a continuació, introduïu la contrasenya.



7. A la pantalla de l'aplicació d'impressió del dispositiu, seleccioneu la impressora a la qual us voleu connectar.
8. Al tauler de control de la impressora, seleccioneu **Completat**.

Per als dispositius que s'han connectat prèviament a la impressora, seleccioneu el nom de xarxa (SSID) a la pantalla Wi-Fi del dispositiu per tornar-los a connectar.



Nota:

Si feu servir un dispositiu iOS, també podeu connectar-lo en escanejar el codi QR amb la càmera iOS estàndard. Consulteu l'enllaç següent <https://epson.sn>.


Desconnexió de la connexió Wi-Fi Direct (Simple AP)


Nota:

Quan la connexió Wi-Fi Direct (Simple AP) està desactivada, tots els ordinadors i dispositius intel·ligents connectats a la impressora en connexió Wi-Fi Direct (Simple AP) estan desconnectats. Si voleu desconnectar un dispositiu específic, desconnecteu-vos del dispositiu en lloc de la impressora.

1. Toqueu  a la pantalla d'inici de la impressora.
2. Seleccioneu **Wi-Fi Direct**.
Es mostra la informació de Wi-Fi Direct.
3. Toqueu **Inicia instal·lació**.
4. Toqueu .
5. Seleccioneu **Desactiva Wi-Fi Direct**.
6. Toqueu la **Desactiveu la configuració**.
7. Seguiu les instruccions de la pantalla.

Modificació dels ajustos de Wi-Fi Direct (Simple AP) com ara l'SSID

Quan la connexió Wi-Fi Direct (simple AP) està activada, podeu modificar la configuració des de  >

Wi-Fi Direct > **Inicia instal·lació** > , i, a continuació, es mostren els següents elements del menú.

Canvia el nom de la xarxa

Canvieu el nom de la xarxa (SSID) de Wi-Fi Direct (Simple AP) que s'ha utilitzat per connectar-se a la impressora amb el vostre nom arbitrari. Podeu configurar el nom de la xarxa (SSID) amb els caràcters ASCII que es mostren en el teclat de pantalla al tauler de control. Podeu introduir fins a 22 caràcters.

Quan canvieu el nom de xarxa (SSID), tots els dispositius connectats es desconnecten. Utilitzeu el nom de la nova xarxa (SSID) si voleu tornar a connectar el dispositiu.

Canvia la contrasenya

Canvieu la contrasenya de Wi-Fi Direct (Simple AP) per connectar-se a la impressora amb el vostre valor arbitrari. Podeu establir la contrasenya amb els caràcters ASCII que es mostren en el teclat de pantalla al tauler de control. Podeu introduir de 8 fins a 22 caràcters.

Quan canvieu la contrasenya, tots els dispositius connectats es desconnecten. Utilitzeu la nova contrasenya si voleu tornar a connectar el dispositiu.

Canvia l'interval de freqüència

Modifiqueu l'interval de freqüència de Wi-Fi Direct que s'ha utilitzat per connectar amb la impressora. Podeu seleccionar 2,4 GHz o 5 GHz.

Quan modifiqueu l'interval de freqüència, tots els dispositius connectats es desconnecten. Reinicieu el dispositiu.

Tingueu en compte que no podeu tornar a connectar dispositius que no siguin compatibles amb l'interval de freqüència de 5 GHz en canviar a 5 GHz.

Desactiva Wi-Fi Direct

Inhabiliteu la configuració Wi-Fi Direct (Simple AP) de la impressora. Quan la inhabiliteu, tots els dispositius connectats a la impressora amb la connexió Wi-Fi Direct (Simple AP) es desconnectaran.

Restaura configuració per defecte

Restabliu la configuració de Wi-Fi Direct (Simple AP) als valors predeterminats.

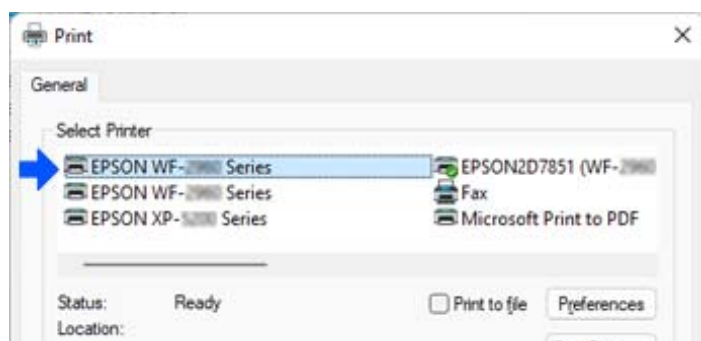
La informació de connexió Wi-Fi Direct (Simple AP) del dispositiu intel·ligent desada a la impressora, s'esborra.

Canvi de la connexió de Wi-Fi a USB

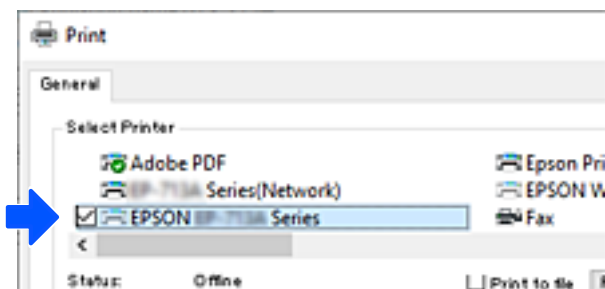
Seguiu els passos següents si la Wi-Fi que feu servir és inestable o si voleu passar a una connexió USB més estable.

1. Connecteu la impressora a un ordinador mitjançant un cable USB.
2. Quan imprimeu utilitzant una connexió USB, seleccioneu una impressora no identificada (XXXXX). A XXXXX es mostra el nom de la impressora o "Xarxa", en funció de la versió del sistema operatiu.

Exemple del Windows 11



Exemple del Windows 10




Si la impressora no es reconeix en connectar-la a l'ordinador mitjançant un cable USB, és possible que un administrador d'impressora hagi restringit la connexió de la interfície externa. Poseu-vos en contacte amb l'administrador.

Informació relacionada

- ➔ [“Posterior” a la pàgina 27](#)
- ➔ [“Restricció de les connexions USB i de l'ús de memòries externes” a la pàgina 468](#)

Ús d'una impressora amb la funció del control d'accés habilitada

Quan es veu  al tauler de control de la impressora, els usuaris estan restringits per l'administrador de la impressora.


En aquesta situació, els usuaris no poden fer canvis en la configuració de la impressora i no poden utilitzar algunes de les seves funcions. És necessari iniciar sessió en la impressora per a poder utilitzar-la.

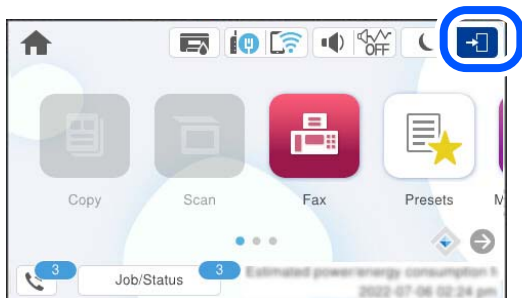
Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Inici de sessió a la impressora des del tauler de control

Aquesta explicació és un exemple per a iniciar la sessió en la impressora amb les funcions de bloqueig i control d'accés de l'administrador activades i quan un o més usuaris estan registrats. El contingut de les pantalles varia segons el model i la situació.

1. Seleccioneu  al tauler de control de la impressora.




2. Seleccioneu un usuari per iniciar sessió a la impressora.



3. Introduïu una contrasenya per iniciar sessió a la impressora.

Contacteu amb l'administrador de la impressora per obtenir informació sobre l'inici de sessió. La contrasenya de l'administrador es defineix per defecte. Consulteu la informació relacionada per obtenir més detalls.

Els usuaris registrats poden fer servir la impressora amb les funcions autoritzades. Si inicieu sessió com a administrador, podeu fer ajustos des del tauler de control.

Quan hàgiu acabat de realitzar operacions, seleccioneu  per tancar la sessió.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Registre d'un compte d'usuari al controlador de la impressora (Windows)

Quan la funció de control d'accés està activada per a una impressora, podeu imprimir des dels controladors després de registrar el compte d'usuari en els controladors en els quals es pot registrar la informació d'autenticació.

En aquesta secció s'explica el procediment per registrar un compte d'usuari en un controlador d'impressora Epson original.

1. Accediu a la finestra del controlador de la impressora Epson.
2. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Manteniment** > **Informació opcional i de la impressora**
3. Seleccioneu **Desa els paràmetres de control d'accés** i, a continuació, feu clic a **Paràmetres**.

4. Intoduiu un **Nom d'usuari** i una **Contrasenya**, a continuació feu clic a **D'acord**.
Introduïu el compte d'usuari proporcionat per l'administrador de la impressora.
5. Feu clic a **D'acord** diverses vegades per tancar la finestra del controlador d'impressora.

Informació relacionada

- ➔ [“Aplicació per imprimir des de l'ordinador \(Windows Controlador d'impressora\)” a la pàgina 378](#)
- ➔ [“Creació del compte d'usuari” a la pàgina 466](#)

Autenticació d'usuaris a Epson Scan 2 quan s'utilitza el control d'accés

Quan s'activa la funció de control d'accés per a una impressora, heu de registra un nom d'usuari i una contrasenya en escanejar amb Epson Scan 2. Si desconeixeu la contrasenya, poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora.

1. Inicieu l'Epson Scan 2.
2. A la pantalla Epson Scan 2, assegureu-vos que la impressora estigui seleccionada a la llista **Escàner**.
3. Seleccioneu **Configuració** a la llista **Escàner** per obrir la pantalla **Paràmetres de l'escàner**.
4. Feu clic a **Control d'accés**.
5. A la pantalla **Control d'accés**, introduïu el **Nom de l'usuari** i la **Contrasenya** per a un compte que tingui permís per escanejar.
6. Feu clic a **D'acord**.

Informació relacionada

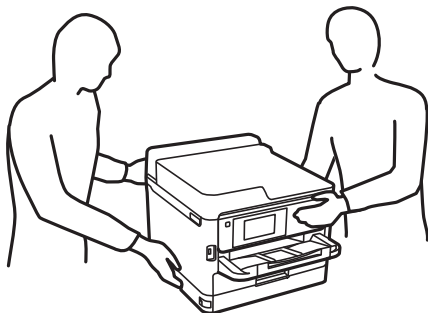
- ➔ [“Creació del compte d'usuari” a la pàgina 466](#)

Transport i emmagatzematge de la impressora

Si heu d'emmagatzemar la impressora o transportar-la per moure-la o reparar-la, seguiu els passos següents per empaquetar la impressora.

⚠ Precaució:


- ❑ En transportar la impressora, alceu-la des d'una posició estable. Si alceu la impressora des d'una posició inestable, us podrieu lesionar.
- ❑ La impressora pesa molt i sempre s'hauria de carregar entres dues o més persones per desempaquetar-la o transportar-la.
- ❑ Les persones que aixequin la impressora (dues o més) han de col·locar-se en els llocs que es mostren tot seguit. Desinstal·leu la unitat de calaix de paper opcional si està instal·lada. Si agafeu la impressora per altres posicions per alçar-la, podria caure o podrieu enganxar-vos els dits en col·locar-la.



- ❑ En transportar la impressora, no la inclineu més de 10 graus; altrament, la impressora podria caure.
- ❑ Aneu amb compte de no enganxar-vos la mà ni els dits quan obriu i tanqueu la unitat d'escàner. Us podrieu fer mal.

⚠ Important:

- ❑ Quan deseu o transporteu la impressora, no la inclineu ni la deixeu de costat o cap avall: col·loqueu-la en posició vertical. En cas contrari, la tinta es podria filtrar.
- ❑ Deixeu les unitats de subministrament de tinta instal·lades. Si retireu les unitats de subministrament de tinta, el capçal d'impressió podria assecat-se i impedir que la impressora imprimeixi.

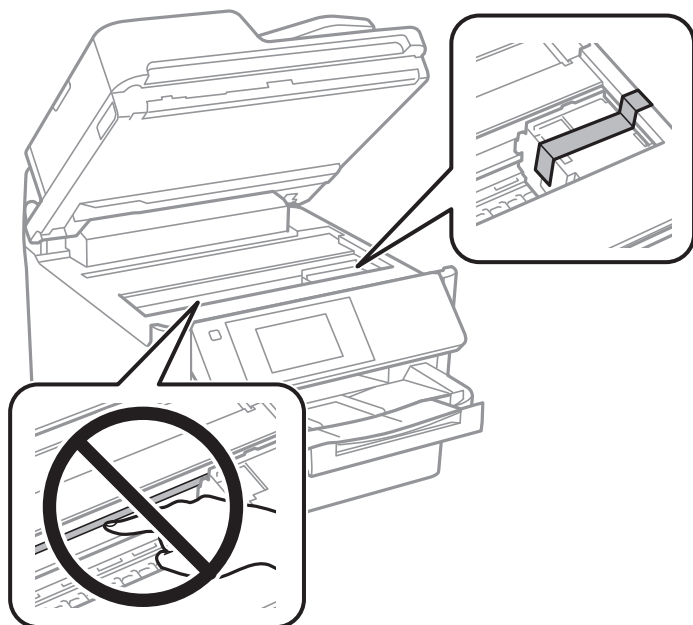
1. Apagueu la impressora prement el botó .
2. Assegureu-vos que l'indicador d'encesa s'apagui i desconnecteu el cable d'alimentació.

⚠ Important:

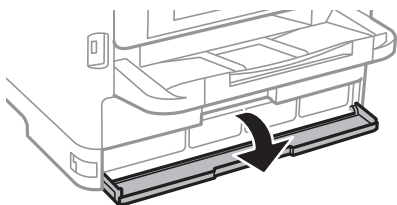
Desconnecteu el cable d'alimentació quan l'indicador d'encesa estigui apagat. En cas contrari, el capçal d'impressió no torna a la posició inicial fent que la tinta s'assequi i és possible que ja no es pugui imprimir.

3. Desconnecteu tots els cables, com ara el cable d'alimentació i el cable USB.
4. Si la impressora admet dispositius d'emmagatzematge externs, assegureu-vos que no estiguin connectats.
5. Traieu tot el paper de la impressora.
6. Assegureu-vos que no hi hagi originals a la impressora.

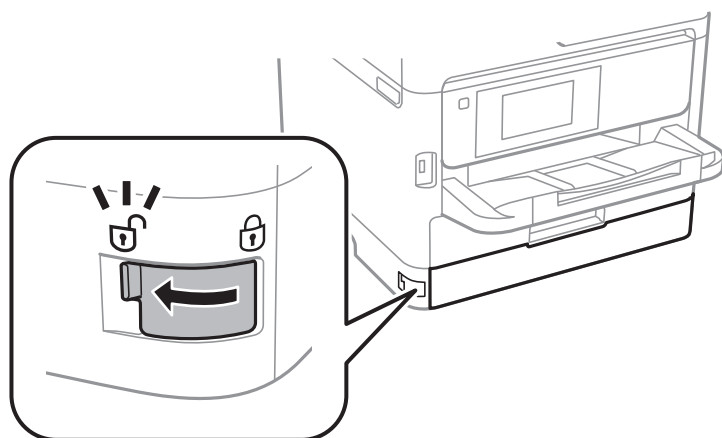
7. Obriu la unitat d'escàner amb la coberta de documents tancada. Assegureu el capçal d'impressió a la caixa amb cinta.



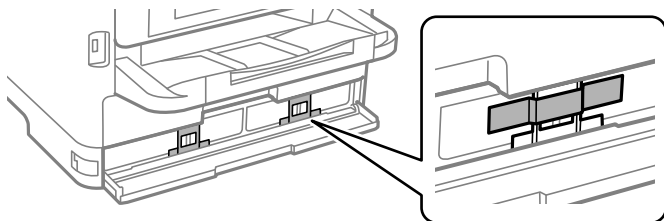
8. Tanqueu la unitat d'escàner.
9. Obriu la coberta de tinta.



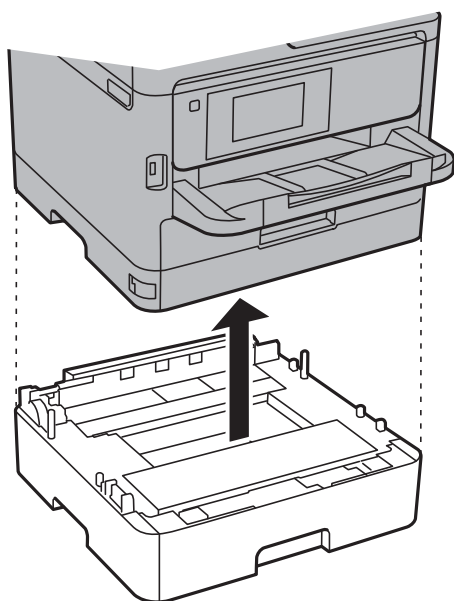
Si la coberta de tinta frontal està bloquejada, no la podreu obrir. Allibereu el bloqueig de la coberta.



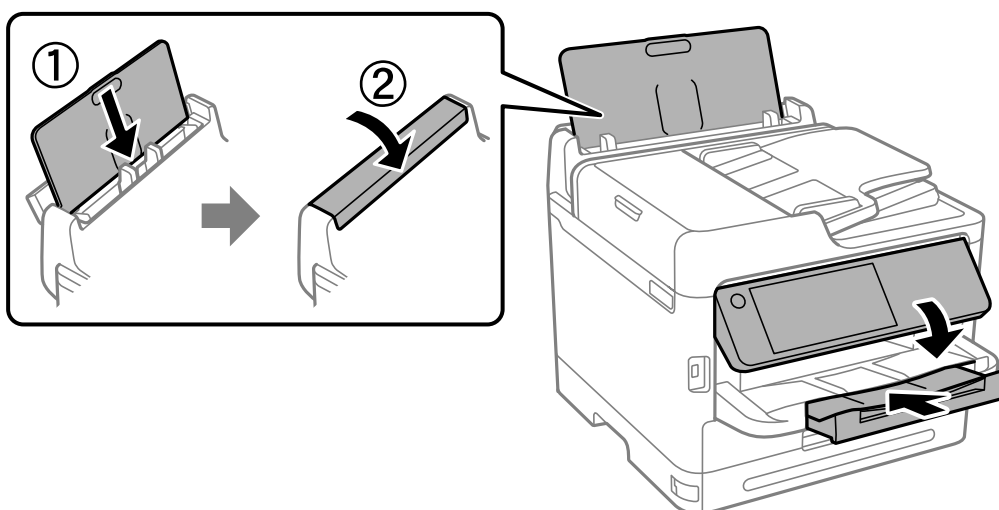
10. Assegureu la safata de tinta enganxant el material protector subministrat amb la cinta perquè la safata no pugui obrir-se.



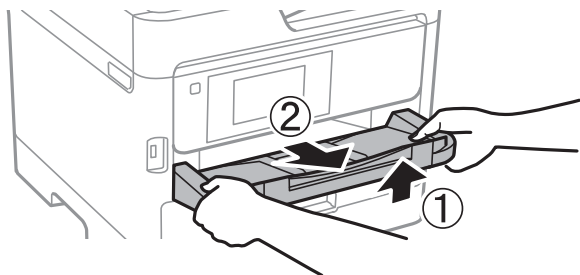
11. Tanqueu la coberta de tinta.
12. Desinstal·leu la unitat de calaix de paper opcional si està instal·lada.



13. Prepareu-vos per empaquetar la impressora tal com es mostra a continuació.



14. Traieu la safata de sortida de la impressora.



15. Empaqueu la impressora a la seva caixa amb els materials protectors.

Quan torneu a fer servir la impressora, assegureu-vos de retirar la cinta que assegura el capçal d'impressió i el material protector enganxat a la safata de tinta. Si la pròxima vegada que imprimeu observeu una qualitat inferior a les impressions, netegeu i alineu el capçal d'impressió.

Informació relacionada

- ➔ [“Comprovació i neteja del capçal d'impressió” a la pàgina 281](#)
- ➔ [“Alineació del capçal d'impressió” a la pàgina 282](#)

Solució de problemes


Solució de problemes.	310
No es pot imprimir, copiar, escanejar o fer servir el fax.	312
La qualitat d'impressió, de còpia, d'escaneig i de fax és deficient.	327
Es mostra un missatge d'error a la pantalla LCD.	346
El paper s'ha embossat.	355
És el moment de substituir la unitat de subministrament de tinta.	356
És el moment de substituir la caixa de manteniment.	361
És l'hora de substituir els rodets de recollida.	362
La impressora no funciona com s'esperava.	363
No es pot solucionar el problema.	369

Solució de problemes

Si es produeix qualsevol problema, comproveu el següent per tal de trobar-ne la causa.

Comproveu l'estat d'error de la impressora.

Comproveu si hi ha un problema amb la mateixa impressora.



Punt de control	Solució
¿Hi ha un error a la impressora?	Si a la pantalla LCD apareix un missatge d'error, seguiu les instruccions per solucionar el problema. Si no podeu solucionar-lo a causa dels control d'accés limitat, contacteu amb l'administrador.
	Si el paper està encallat, comproveu en la pantalla LCD on s'ha encallat el paper i seguiu les instruccions per retirar-lo. Per a conèixer les precaucions, consulteu les descripcions corresponents en aquest manual.
	Si apareix un missatge per a substituir els consumibles, seguiu les instruccions en pantalla per a substituir-los. Per a les precaucions en la manipulació, consulteu les descripcions aplicables en aquest manual.
Hi ha algun problema amb els cables o amb l'aspecte de la impressora?	Si les cobertes no estan ben tancades, tanqueu-les. Si els cables estan a punt de desconnectar-se, inseriu-los fermament.
Està desactivada la impressora?	Si està desactivada, premeu el botó  per activar-la.

Informació relacionada

- ➔ [“Es mostra un missatge a la pantalla LCD” a la pàgina 346](#)
- ➔ [“El paper s'ha embossat” a la pàgina 355](#)
- ➔ [“És el moment de substituir la unitat de subministrament de tinta” a la pàgina 356](#)
- ➔ [“És el moment de substituir la caixa de manteniment” a la pàgina 361](#)
- ➔ [“És l'hora de substituir els rodets de recollida” a la pàgina 362](#)

Comproveu la connexió de la impressora.

Comproveu si hi ha un problema amb la connexió de la impressora.

Punt de control	Solució
Està la impressora correctament connectada a la xarxa?	<p>Executeu una comprovació de connexió de xarxa per comprovar la connexió de xarxa.</p> <p>A la pantalla LCD, seleccioneu   > Procediments > Quan no podeu connectar-vos a la xarxa. Imprimiu l'informe de connexió de xarxa, i després demaneu a l'administrador que resolgui el problema si hi ha un problema de connexió.</p>
Està instal·lat el controlador de la impressora en el vostre ordinador?	Podeu comprovar si el controlador d'impressora està instal·lat des de Settings > Devices > Printers al vostre ordinador. Consulteu la informació relacionada per obtenir més detalls.

Punt de control	Solució
Es mostra la informació de la impressora en el vostre ordinador?	Podeu utilitzar Epson Estatus Monitor 3 per comprovar l'estat de la connexió entre l'ordinador i la impressora. Consulteu la informació relacionada per obtenir més detalls.
	Si no podeu comprovar l'estat de la impressora, és possible que no s'hagi seleccionat el port correcte. Quan es connecteu a la impressora en la xarxa, es recomana seleccionar EpsonNet Print Port . Si EpsonNet Print Port no està disponible, torneu a instal·lar el controlador de la impressora.
S'ha interromput la connexió LAN sense fil (Wi-Fi) o no es pot connectar quan s'utilitza un dispositiu USB 3.0 en el vostre ordinador?	<p>Quan connecteu un dispositiu al port USB 3.0 en un Mac, es poden produir interferències de radiofreqüència. Proveu les solucions següents.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Col·loqueu el dispositiu connectat al port USB 3.0 més lluny de la impressora. <input type="checkbox"/> Desconnecteu els dispositius USB 3.0 que no utilitzeu o connecteu-los només quan sigui necessari. <input type="checkbox"/> Connecteu-vos a l'SSID de 5 GHz de freqüència.
Pot el vostre ordinador o dispositiu intel·ligent connectar-se a la xarxa?	Comproveu si podeu veure el lloc web en el vostre ordinador o dispositiu intel·ligent (amb la comunicació de dades desactivada). Si no podeu veure-ho, hi ha un problema amb la xarxa. Demaneu a l'administrador que solucioni el problema.

Informació relacionada

- ➔ [“Comprovació de l'estat de la connexió de xarxa de la impressora \(informe de connexió de xarxa\)” a la pàgina 297](#)
- ➔ [“Hi ha un problema amb l'estat de la impressora.” a la pàgina 314](#)
- ➔ [“El port de la impressora no està configurat correctament.” a la pàgina 315](#)
- ➔ [“La impressora no es pot connectar mitjançant USB” a la pàgina 317](#)
- ➔ [“Instal·lar aplicacions per separat” a la pàgina 291](#)

Comproveu la configuració de la impressora.

Comproveu la configuració de la impressora. Les impressores gestionades per l'administrador poden estar restringides perquè no es pugui canviar la configuració de la impressora. Si no podeu realitzar les operacions, poseu-vos en contacte amb l'administrador.

Punt de control	Solució
La impressió no s'inicia.	És possible que encara quedin dades en la impressora. Obriu la cua d'impressió i comproveu l'estat del treball d'impressió. Si està pendent amb un error, esborreu l'error i reinicieu o suprimiu el treball amb l'error, i llavors la resta de les dades començaran a imprimir-se.
	Si la impressora per defecte està pendent o desconnectada, poseu-la en línia en la configuració de la impressora en l'ordinador Windows.
	Seleccioneu la impressora i el port per a imprimir correctament.

Punt de control	Solució
El menú que voleu utilitzar no es mostra.	El control d'accés ha estat configurat pel vostre administrador. Poseu-vos en contacte amb l'administrador per obtenir la informació necessària per utilitzar el menú que falta.
	Algunes funcions requereixen un contracte separat per al seu ús. Poseu-vos en contacte amb l'administrador per comprovar si la funció està disponible per a la vostra impressora.
No es pot enviar un fax.	Si teniu algun problema en enviar un fax, consulteu les solucions als problemes relacionats amb el fax.
No es pot copiar o escanejar.	Si teniu algun problema en copiar o escanejar, consulteu les solucions als problemes relacionats amb la còpia o l'escaneig.

Informació relacionada

- ➔ “Encara hi ha un treball en espera de ser imprès.” a la pàgina 314
- ➔ “La impressora està en espera o fora de servei.” a la pàgina 312
- ➔ “Ús del port per a la impressora” a la pàgina 426
- ➔ “No es pot copiar” a la pàgina 318
- ➔ “No es pot escanejar encara que s'hagi establert correctament una connexió” a la pàgina 317
- ➔ “No es poden enviar ni rebre faxos” a la pàgina 318

No es pot imprimir, copiar, escanejar o fer servir el fax

L'aplicació o el controlador de la impressora no funcionen correctament

No es pot imprimir encara que s'hagi establert correctament una connexió (Windows)

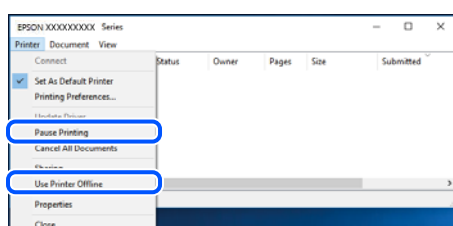
Es poden considerar les següents causes.

■ La impressora està en espera o fora de servei.

Solucions

Feu clic a **Cua d'impressió** a la pestanya **Manteniment** del controlador de la impressora.

Si la impressora està sense connexió o esperant, en el menú **Impressora** desmarqueu les opcions sense connexió o en espera.



Hi ha un problema amb el programari o les dades.

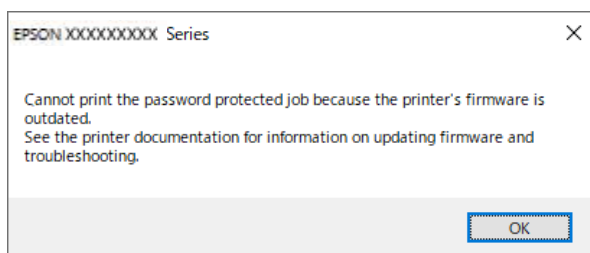
Solucions

- Assegureu-vos que hi ha instal·lat un controlador d'impressora d'Epson original (EPSON XXXXX). Si no hi ha instal·lat un controlador d'impressora d'Epson original, les funcions disponibles estaran limitades. Us recomanem que utilitzeu un controlador d'impressora d'Epson original.
 - Si imprimeu una imatge de grans dimensions de dades, l'equip pot quedar-se sense memòria. Imprimeu la imatge a una resolució més baixa o una mida més petita.
 - Si heu provat totes les solucions i no heu resolt el problema, proveu de desinstal·lar el controlador de la impressora i de tornar-lo a instal·lar.
 - És possible que alguns dels problemes se solucionin actualitzant el programari a la darrera versió. Per comprovar l'estat del programari, utilitzeu l'eina d'actualització de programari.
- ➔ [“Comprovar si hi ha instal·lat un controlador d'impressora Epson original — Windows” a la pàgina 292](#)
- ➔ [“Comprovar si hi ha instal·lat un controlador d'impressora Epson original — Mac OS” a la pàgina 294](#)
- ➔ [“Instal·lar o desinstal·lar aplicacions per separat” a la pàgina 291](#)

No es poden imprimir treballs quan s'estableix una contrasenya, ja que estic utilitzant una versió antiga del microprogramari.

Solucions

Si apareix el següent missatge en el controlador de la impressora, actualitzeu el microprogramari de la impressora.



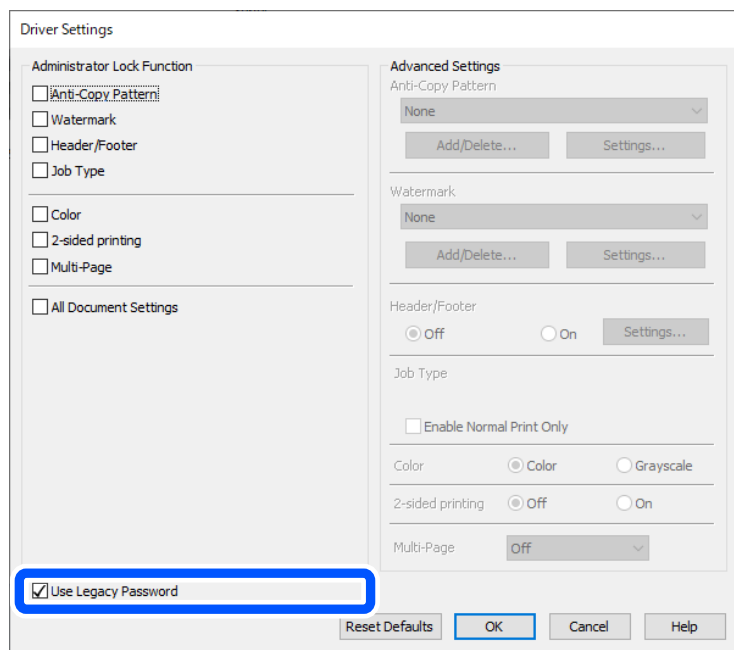
Si per alguna raó no podeu actualitzar el microprogramari, podeu continuar imprimint amb el mateix nivell de seguretat que amb el microprogramari antic.

Per imprimir amb un microprogramari antic, realitzeu els següents ajustos en el controlador de la impressora.

Obriu la pestanya **Paràmetres opcionals** de les propietats de la impressora.

Feu clic a **Paràmetres del controlador**.

Seleccioneu **Utilitza la contrasenya heretada** i feu clic a **OK**.



➔ “Actualització del microprogramari” a la pàgina 460

Hi ha un problema amb l'estat de la impressora.

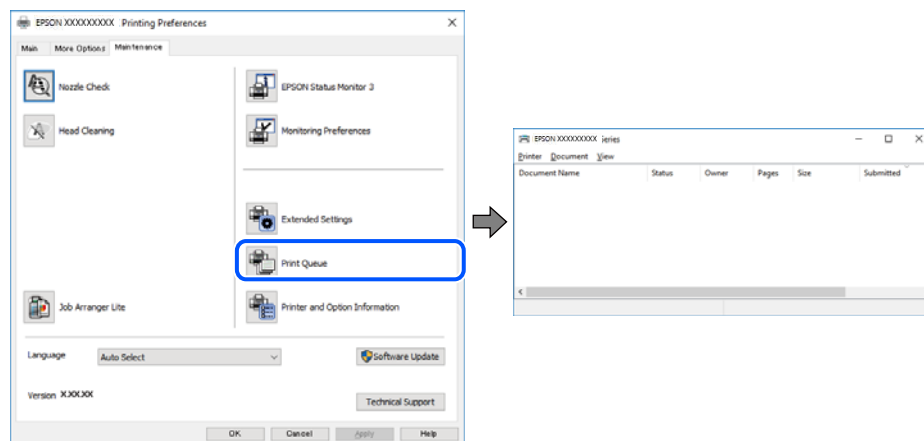
Solucions

Feu clic a **EPSON Status Monitor 3** a la pestanya **Manteniment** del controlador de la impressora i comproveu l'estat de la impressora. Si **EPSON Status Monitor 3** està desactivat, feu clic a **Paràmetres ampliat** a la pestanya **Manteniment** i seleccioneu **Habilita l'EPSON Status Monitor 3**.

Encara hi ha un treball en espera de ser imprès.

Solucions

Feu clic a **Cua d'impressió** a la pestanya **Manteniment** del controlador de la impressora. Si hi queden dades innecessàries, seleccioneu **Cancel·la tots els documents** del menú **Impressora**.



■ La impressora no està seleccionada com la impressora per defecte.

Solucions

Feu clic dret sobre la icona de la impressora al **Tauler de control** > **Visualitza dispositius i impressores** (o **Impressores, Impressores i Faxos**) i feu clic a **Defineix com a impressora per defecte**.

Nota:

Si hi ha diverses icones d'impressores, seguiu les indicacions següents per seleccionar la impressora adequada.

Exemple)

Connexió USB: EPSON Series XXXX

Connexió de xarxa: EPSON Series XXXX (xarxa)

Si instal·leu el controlador de la impressora diverses vegades, es poden crear diverses còpies del controlador d'impressora. Si es creen còpies com ara "EPSON Series XXXX (còpia 1)", feu clic amb el botó dret a la icona del controlador copiat i, a continuació, feu clic a **Suprimeix dispositiu**.

■ El port de la impressora no està configurat correctament.

Solucions

Feu clic a **Cua d'impressió** a la pestanya **Manteniment** del controlador de la impressora.

Assegureu-vos que el port de la impressora estigui correctament configurat, **Propietat** > **Port** des del menú **Impressora** tal com es mostra a continuació.

Connexió USB: **USBXXX**, Connexió de xarxa: **EpsonNet Print Port**

Si no podeu canviar el port, seleccioneu **Executa com a administrador** al menú **Impressora**. Si **Executa com a administrador** no es mostra, poseu-vos en contacte amb l'administrador del sistema.

La impressora no imprimeix mentre s'utilitza el controlador de la impressora PostScript (Windows)

Es poden considerar les següents causes.

■ Cal modificar l'ajust de Idioma d'impressió.

Solucions

Definiu la configuració de l'opció **Idioma d'impressió** en **Automàtic** o **PS** al tauler de control.

■ S'ha enviat un gran nombre de treballs.

Solucions

Al Windows, si s'envien molts treballs, pot ser que la impressora no els imprimeixi. Seleccioneu **Imprimeix directament a la impressora** a la pestanya **Avançades** de les propietats de la impressora.

No es pot imprimir encara que s'hagi establert correctament una connexió (Mac OS)

Es poden considerar les següents causes.

■ Hi ha un problema amb el programari o les dades.

Solucions

- ❑ Assegureu-vos que hi ha instal·lat un controlador d'impressora d'Epson original (EPSON XXXXX). Si no hi ha instal·lat un controlador d'impressora d'Epson original, les funcions disponibles estaran limitades. Us recomanem que utilitzeu un controlador d'impressora d'Epson original.
 - ❑ Si imprimeix una imatge de grans dimensions de dades, l'equip pot quedar-se sense memòria. Imprimeix la imatge a una resolució més baixa o una mida més petita.
 - ❑ Si heu provat totes les solucions i no heu resolt el problema, proveu de desinstal·lar el controlador de la impressora i de tornar-lo a instal·lar.
 - ❑ És possible que alguns dels problemes se solucionin actualitzant el programari a la darrera versió. Per comprovar l'estat del programari, utilitzeu l'eina d'actualització de programari.
- ➔ [“Comprovar si hi ha instal·lat un controlador d'impressora Epson original — Windows” a la pàgina 292](#)
- ➔ [“Comprovar si hi ha instal·lat un controlador d'impressora Epson original — Mac OS” a la pàgina 294](#)
- ➔ [“Instal·lar o desinstal·lar aplicacions per separat” a la pàgina 291](#)

■ Hi ha un problema amb l'estat de la impressora.

Solucions

Assegureu-vos que l'estat de la impressora no sigui **Pausa**.

Seleccioneu **Preferències del Sistema** al menú **Apple > Impressores i Escàners** (o **Impressió i Escaneig, Impressió i Fax**), i després feu doble clic a la impressora. Si la impressora està en pausa, feu clic a **Reprendre**.

■ La funció de restricció d'usuaris està activada per a la impressora.

Solucions

És possible que la impressora no imprimeixi res si la funció de restricció d'usuaris està activada. Poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora.

La impressora no imprimeix mentre s'utilitza el controlador de la impressora PostScript (Mac OS)

■ Cal modificar l'ajust de Idioma d'impressió.

Solucions

Definiu la configuració de l'opció **Idioma d'impressió** en **Automàtic** o **PS** al tauler de control.

No es pot imprimir encara que s'hagi establert correctament una connexió (iOS)

Es poden considerar les següents causes.

■ Visual. automàtica configuració de paper està desactivat.

Solucions

Activeu **Visual. automàtica configuració de paper** al menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració d'impressora** > **Configuració de font de paper** > **Visual. automàtica configuració de paper**

■ **AirPrint està desactivat.**

Solucions

Activeu la configuració d'AirPrint a Web Config.

➔ [“Aplicació per a la configuració de funcions d'impressora \(Web Config\)” a la pàgina 384](#)

No es pot escanejar encara que s'hagi establert correctament una connexió

■ **Escaneig amb una resolució a través d'una xarxa.**

Solucions

Proveu d'escanejar a una resolució inferior.

La impressora no es pot connectar mitjançant USB

Es poden considerar les següents causes.

■ **El cable USB no està connectat correctament a l'entrada USB.**

Solucions

Connecteu bé el cable USB a la impressora i a l'ordinador.

■ **Hi ha un problema amb el concentrador USB.**

Solucions

Si feu servir un concentrador USB, proveu de connectar la impressora directament a l'ordinador.

■ **Hi ha un problema amb el cable USB o l'entrada USB.**

Solucions

Si no es pot reconèixer el cable USB, canvieu el port o canvieu el cable USB.

■ **La impressora està connectada a un port USB SuperSpeed.**

Solucions

Si connecteu la impressora a un port USB de velocitat extra mitjançant un cable USB 2.0, es pot produir un error de comunicació en alguns ordinadors. En aquest cas, torneu a connectar la impressora utilitzant un dels mètodes següents.

- Utilitzeu un cable USB 3.0 (Només models compatibles).
- Connecteu-lo a un port USB d'alta velocitat a l'ordinador.
- Connecteu-lo a un port USB de velocitat extra que no sigui el port que ha generat l'error de comunicació.

➔ [“Especificacions de la interfície” a la pàgina 428](#)

No es pot copiar

Si la funció de restricció d'usuaris està activada, cal proporcionar un ID d'usuari i una contrasenya per copiar.

Solucions

Si desconeixeu la contrasenya, poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora.

S'ha produït un error de la impressora.

Solucions

No podreu copiar si hi ha un error a la impressora, com un embús de paper. Comproveu el tauler de control de la impressora i seguïu les instruccions de la pantalla per solucionar l'error.

No es poden enviar ni rebre faxos

No es poden enviar ni rebre faxos

Si no podeu enviar ni rebre faxos, poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora. Els administradors d'impressores, consulteu la secció següent per atendre els problemes amb el fax.

[“No es poden enviar ni rebre faxos” a la pàgina 142](#)

No es poden enviar faxos

Es poden considerar les següents causes.

Enviament de faxos sense introduir un codi d'accés en un entorn en què PBX està instal·lat.

Solucions

Si el vostre sistema telefònic requereix un codi d'accés extern per obtenir una línia externa, registreu el codi d'accés amb la impressora i introduïu # (coixinet) al principi d'un número de fax en enviar faxos.

El número de fax del destinatari no és correcte.

Solucions

Comproveu que el número del destinatari registrat a la vostra llista de contactes o el que heu introduït directament amb el teclat sigui el correcte. O, comproveu amb el destinatari que el número de fax sigui el correcte.

Les dades que s'estan enviant són massa grans.

Solucions

Podeu enviar faxos de mida més petita utilitzant un dels mètodes següents.

- Si envieu el fax en monocrom, activeu **Env. directe** a **Fax > Conf. fax > Configuració d'enviament de fax**.

[“Enviament de moltes pàgines d'un document monocrom \(Env. directe\)” a la pàgina 247](#)

- Ús del telèfon connectat

[“Enviament de faxos marcant el número des del dispositiu de telèfon extern” a la pàgina 244](#)

Utilitzar Penjar

“[Enviament manual de faxos després de confirmar l'estat del destinatari](#)” a la pàgina 244

Separació dels originals

■ **La memòria disponible a la impressora no és suficient.**

Solucions

No es poden enviar faxos quan la memòria de la impressora no és suficient perquè hi ha molts documents rebuts a la safata d'entrada o a les safates confidencials o perquè hi ha molts documents de fax sense processar emmagatzemats a la impressora. Suprimiu els documents innecessaris de la safata d'entrada o de les safates confidencials o processeu els documents no processats per augmentar la memòria disponible.

■ **La màquina de fax del destinatari no està preparada per rebre faxos.**

Solucions

Demaneu al destinatari si la seva màquina de fax està preparada per rebre un fax.

■ **Enviament d'un fax de manera accidental amb la funció de subadreça.**

Solucions

Comproveu si heu enviat accidentalment un fax utilitzant la funció de subadreça. Si se selecciona un destinatari amb una subadreça de la llista de contactes, és possible que el fax s'envii a través de la funció de subadreça.

■ **La màquina de fax del destinatari no pot rebre faxos mitjançant la funció de subadreça.**

Solucions

Quan envieu faxos utilitzant la funció de subadreça, demaneu al destinatari si el seu equip de fax és capaç de rebre faxos utilitzant la funció de subadreça.

■ **La subadreça i la contrasenya no són correctes.**

Solucions

Quan envieu faxos utilitzant la funció de subadreça, comproveu que la subadreça i la contrasenya siguin correctes. Comproveu amb el destinatari que la subadreça i la contrasenya coincideixin.

■ **No es poden enviar faxos després de provar les solucions anteriors**

Solucions

Si no podeu solucionar el problema, poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora. Els administradors d'impressores, consulteu la secció següent per atendre els problemes amb el fax.

“[No es poden enviar faxos](#)” a la pàgina 143

No es poden rebre faxos

Es poden considerar les següents causes.

També recomanem comprovar l'estat de la impressora a **Job/Status**, per exemple, si la impressora està rebent o no el fax.

■ La memòria disponible de la safata d'entrada i de la safata confidencial no és suficient.

Solucions

200 documents rebuts s'han desat a la safata d'entrada i a la safata confidencial en total. Elimineu els documents innecessaris.

■ El número de fax del remitent no està registrat a la llista de contactes.

Solucions

Els faxos enviats des de números que no s'han registrat a aquesta llista de contactes es bloquegen. Registreu el número de fax del remitent a la llista de contactes.

■ El remitent ha enviat el fax sense informació de capçalera.

Solucions

Els faxos que no incloguin informació de capçalera seran bloquejats. Pregunteu al remitent si la informació de capçalera està configurada a la seva màquina de fax.

■ L'ordinador que desarà el faxos rebuts no està encès.

Solucions

Quan realitzeu ajustos per desar els faxos rebuts a un ordinador, enceneu l'ordinador. El fax rebut s'eliminarà una vegada s'hagi desat a l'ordinador.

■ La subadreça i la contrasenya no són correctes.

Solucions

Quan rebeu faxos utilitzant la funció de subadreça, comproveu que la subadreça i la contrasenya siguin correctes. Comproveu amb el remitent que la subadreça i la contrasenya coincideixin.

■ No es poden rebre faxos després de provar les solucions anteriors

Solucions

Si no podeu solucionar el problema, poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora. Els administradors d'impressores, consulteu la secció següent per atendre els problemes amb el fax.



[“No es poden rebre faxos” a la pàgina 143](#)

No es poden enviar faxos a un destinatari concret

Es poden considerar les següents causes.

■ La màquina del destinatari triga molt de temps a contestar.

Solucions

Si l'aparell del destinatari no agafa la trucada durant 50 segons després que la impressora hagi acabat de marcar el número, la trucada finalitza amb un error. Marqueu mitjançant la funció  (Penjat) o mitjançant un telèfon connectat per comprovar quan es triga en escoltar un to de fax. Si es triga més de 50 segons, afegiu pauses després del número de fax per enviar el fax. Toqueu  per afegir la pausa. S'introdueix un guió com a marca de la pausa. Una pausa dura aproximadament tres segons. Si cal, afegiu diverses pauses.

■ L'ajust Velocitat de fax registrat a la llista de contactes no és correcte.

Solucions

Seleccioneu el destinatari de la llista de contactes i, a continuació, seleccioneu **Edita > Velocitat de fax > Lenta(9.600bps)**.

No es poden enviar faxes a una hora determinada

És possible que la data i l'hora configurades a la impressora siguin incorrectes. Poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora. Els administradors d'impressores, consulteu la secció següent per atendre els problemes amb el fax.

[“No es poden enviar faxes a una hora determinada” a la pàgina 144](#)

Els faxes s'envien amb una mida incorrecta

Es poden considerar les següents causes.

■ Els originals no estan col·locats correctament.

Solucions

- Assegureu-vos que l'original estigui correctament col·locat contra les marques d'alineació.
- Si no apareixen les vores de la imatge escanejada, allunyeu l'original una mica de la vora del vidre de l'escàner. No podeu escanejar l'àrea a menys d'1,5 mm (0,06 polz.) de la vora del vidre de l'escàner.

➔ [“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)

■ Hi ha pols o brutícia en el vidre de l'escàner.

Solucions

Si escanegeu des del tauler de control i seleccioneu la funció de retallada automàtica de l'àrea d'escaneig, elimineu qualsevol residu o brutícia del vidre de l'escàner i de la coberta de documents. Si hi ha qualsevol residu o brutícia al voltant de l'original, el rang d'escaneig es pot ampliar per incloure'ls.

[“Neteja del Vidre de l'escàner” a la pàgina 283](#)

No es poden desar els faxes rebuts en un dispositiu de memòria

Es poden considerar les següents causes.

■ No hi ha cap dispositiu de memòria connectat a la impressora.

Solucions

Connecteu un dispositiu de memòria, en el qual hàgiu creat una carpeta per desar faxes, a la impressora. Una vegada que els faxes s'hagin desat al dispositiu, se suprimiran de la memòria de la impressora.

■ No hi ha prou espai lliure al dispositiu.

Solucions

Elimineu dades innecessàries del dispositiu per augmentar la quantitat d'espai lliure. O, connecteu altre dispositiu que tingui prou d'espai lliure.

■ El dispositiu de memòria està protegit contra escriptura.

Solucions

Desactiveu la protecció contra escriptura al dispositiu de memòria.

■ El desament dels faxes rebuts a una memòria externa està deshabilitat.

Solucions

Poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora. Els administradors d'impressores, consulteu la secció següent per atendre els problemes amb el fax.

[“No es poden desar els faxes rebuts en un dispositiu de memòria” a la pàgina 145](#)

Els faxes rebuts no s'imprimeixen

Es poden considerar les següents causes.

■ S'ha produït un error a la impressora com ara un embús de paper.

Solucions

Resoleu el problema de la impressora, i després demaneu-li al remitent que us torni a enviar el fax.

■ No es poden imprimir faxes després de provar les solucions anteriors

Solucions

Si no podeu solucionar el problema, poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora. Els administradors d'impressores, consulteu la secció següent per atendre els problemes amb el fax.

[“Els faxes rebuts no s'imprimeixen” a la pàgina 145](#)

No es poden enviar ni rebre faxes encara que s'hagi establert correctament una connexió (Windows)

Es poden considerar les següents causes.

■ El programari no està instal·lat.

Solucions

Assegureu-vos que el controlador de PC-FAX estigui instal·lat a l'ordinador. El controlador PC-FAX està instal·lat amb FAX Utility. Seguiu els passos següents per comprovar si està instal·lat.

Comproveu que la impressora (fax) aparegui a **Dispositius i impressores, Impressora** o a **Impressores i altre maquinari**. La impressora (fax) es mostra com a "EPSON XXXXX (FAX)". Si la impressora (fax) no es mostra, desinstal·leu i torneu a instal·lar la FAX Utility. Consulteu els apartats següents per accedir a **Dispositius i impressores, Impressora**, o **Impressores i altre maquinari**.

Windows 11

Feu clic al botó Iniciar i, seguidament, seleccioneu **Totes les aplicacions > Eines del Windows > Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores a Maquinari i so**.

Windows 10

Feu clic al botó Iniciar i, seguidament, seleccioneu **Sistema Windows > Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores a Maquinari i so**.

Windows 8.1/Windows 8

Seleccioneu **Escriptori > Configuració > Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores a Maquinari i so** o **Maquinari**.

Windows 7

Feu clic al botó Inicia i seleccioneu **Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores a Maquinari i so** o a **Maquinari**.

Windows Vista

Feu clic al botó Inicia i seleccioneu **Tauler de control > Impressores a Maquinari i so**.

Windows XP

Feu clic al botó d'inici i seleccioneu **Configuració > Tauler de control > Impressores i altre maquinari > Impressores i faxos**.

■ L'autenticació de l'usuari ha fallat en enviar un fax des d'un ordinador.

Solucions

Establiu el nom d'usuari i la contrasenya al controlador la impressora. Quan s'envia un fax des d'un ordinador i s'ha configurat la funció de seguretat que restringeix als usuaris l'ús de la funció de fax de la impressora, l'autenticació d'usuari es realitza amb el nom d'usuari i la contrasenya configurats al controlador d'impressora.

■ Hi ha alguns problemes amb la connexió del fax i amb la configuració del fax.

Solucions

Proveu les solucions de connexió del fax i de configuració del fax.

No es pot enviar o rebre encara que s'hagi establert correctament una connexió (Mac OS)

Es poden considerar les següents causes.

■ El programari no està instal·lat.

Solucions

Assegureu-vos que el controlador de PC-FAX estigui instal·lat a l'ordinador. El controlador PC-FAX està instal·lat amb FAX Utility. Seguiu els passos següents per comprovar si està instal·lat.

Seleccioneu **Preferències del Sistema** al menú Apple > **Impressores i Escàners** (o **Impressió i Escaneig, Impressió i Fax**), i assegureu-vos que es mostri la impressora (fax). La impressora (fax) es mostra com a "FAX XXXX (USB)" o com a "FAX XXXX (IP)". Si la impressora (fax) no es mostra, feu clic a [+] i registreu-la.

■ El controlador de PC-FAX està en pausa.

Solucions

Seleccioneu **Preferències del Sistema** al menú Apple > **Impressores i Escàners** (o **Impressió i Escaneig, Impressió i Fax**) i després feu doble clic a la impressora (fax). Si la impressora està en pausa, feu clic a **Reprendre** (o **Reprendre la Impressora**).

■ **L'autenticació de l'usuari ha fallat en enviar un fax des d'un ordinador.**

Solucions

Establiu el nom d'usuari i la contrasenya al controlador de la impressora. Quan s'envia un fax des d'un ordinador i s'ha configurat la funció de seguretat que restringeix als usuaris l'ús de la funció de fax de la impressora, l'autenticació d'usuari es realitza amb el nom d'usuari i la contrasenya configurats al controlador d'impressora.

■ **Hi ha alguns problemes amb la connexió del fax i amb la configuració del fax.**

Solucions

Proveu les solucions de connexió del fax i de configuració del fax.

L'alimentació de paper no funciona correctament

Punts per revisar

Reviseu els punts següents i proveu d'implementar les solucions següents en funció del problema detectat.

■ **La ubicació d'instal·lació no és adequada.**

Solucions

Col·loqueu la impressora en una superfície plana i feu-la funcionar en les condicions ambientals recomanades.

➔ [“Especificacions ambientals” a la pàgina 434](#)

■ **Està utilitzant-se paper no compatible.**

Solucions

Utilitzeu paper admès per aquesta impressora.

➔ [“Paper i capacitats disponibles” a la pàgina 372](#)

➔ [“Tipus de paper disponibles” a la pàgina 376](#)

■ **La manipulació del paper no és correcta.**

Solucions

Teniu en compte les precaucions en la manipulació del paper.

➔ [“Precaucions en la manipulació del paper” a la pàgina 150](#)

■ **S'han carregat massa fulls a la impressora.**

Solucions

No carregueu més fulls que el nombre màxim especificat per al paper. Si utilitzeu paper normal, no el carregueu per sobre de la línia indicada amb el símbol de triangle de la guia lateral.

➔ [“Paper i capacitats disponibles” a la pàgina 372](#)

■ La configuració del paper en la impressora és incorrecta.

Solucions

Assegureu-vos que la configuració de mida i de tipus de paper coincideixen amb la mida i tipus de paper reals carregat a la impressora.

➔ [“Configuració del tipus i mida del paper” a la pàgina 150](#)

El paper s'alimenta inclinat

Es poden considerar les següents causes.

■ El paper no s'ha carregat correctament.

Solucions

Carregueu el paper en la direcció correcta i feu lliscar la guia de vores cap als costats del paper.

S'alimenten diversos fulls de paper són alimentats

Es poden considerar les següents causes.

■ El paper està humit o mullat.

Solucions

Carrega el paper nou.

■ L'electricitat estàtica fa que els fulls de paper es peguin entre si.

Solucions

Airegeu el paper abans de carregar-lo. Si l'alimentador de paper segueix amb problemes, carregueu un full de paper cada vegada.

Es produeix un error de falta de paper

■ El paper no està carregat al centre de la safata de paper.

Solucions

Si es produeix un error de sortida de paper encara que n'hi hagi de carregat a la safata de paper, torneu a carregar-ne al centre de la safata de paper.

L'original no s'alimenta a l'ADF

Es poden considerar les següents causes.

■ S'estan utilitzant originals incompatibles amb l'ADF.

Solucions

Utilitzeu originals admesos per l'ADF.

➔ [“Especificacions de l'ADF” a la pàgina 425](#)

■ **Els originals no s'han carregat correctament.**

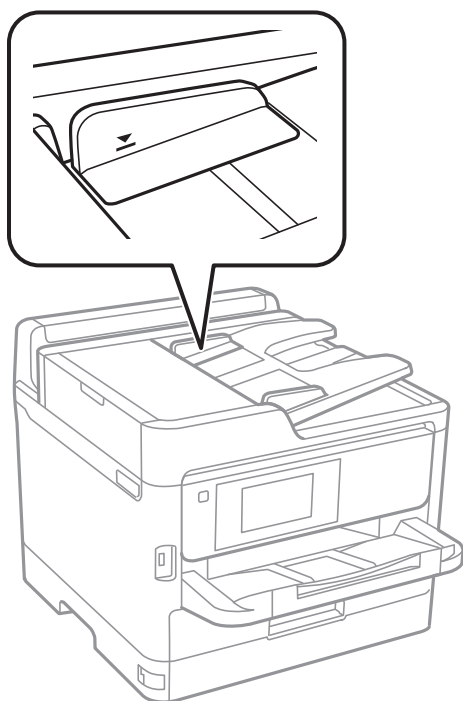
Solucions

Carregueu els originals en la direcció correcta i feu lliscar les guies laterals de l'ADF cap als costats dels originals.

■ **S'han carregat massa originals a l'ADF.**

Solucions

No carregueu originals per sobre de la línia indicada amb el símbol de triangle a l'ADF.



■ **L'original es llisca quan la pols del paper s'adhereix al rodet.**

Solucions

Netegeu l'interior de l'ADF.

➔ [“Neteja de l'ADF” a la pàgina 284](#)

■ **No es detecten els originals.**

Solucions

A la pantalla de còpia, escaneig o fax, comproveu que la icona de l'ADF estigui activada. Si està apagada, torneu a posar els originals.

El paper no s'alimenta des de les unitats de calaixos de paper

■ La configuració dels elements opcionals no s'ha realitzat al controlador de la impressora.

Solucions

Heu de realitzar ajustos al controlador d'impressora.

→ [“Configuració dels elements opcionals disponibles” a la pàgina 65](#)

La qualitat d'impressió, de còpia, d'escaneig i de fax és deficient

La qualitat de la impressió és deficient

Falten colors, hi ha bandes o apareixen colors inesperats a les impressions



■ És possible que els injectors del capçal d'impressió estiguin obstruïts.

Solucions

Utilitzeu la funció **Ajust de la qualitat d'impressió**. Si no s'ha utilitzat la impressora durant un llarg temps, els injectors del capçal d'impressió poden estar obstruïts i les gotes de tinta no es poden descarregar.

→ [“Ajustament de la qualitat de la impressió” a la pàgina 280](#)

Apareixen bandes de color a intervals d'aproximadament 3.3 cm



Es poden considerar les següents causes.

■ La configuració del tipus de paper no coincideix amb el paper carregat.

Solucions

Seleccioneu el paràmetre de tipus de paper adequat per al tipus de paper que hi hagi carregat a la impressora.

➔ [“Llista de tipus de paper” a la pàgina 151](#)

■ La qualitat d'impressió està definida a baixa.

Solucions

Si imprimeu en paper normal, imprimeu amb una configuració d'alta qualitat.

Tauler de control

A la configuració d'impressora, seleccioneu la pestanya **Avançat** si existeix una pestanya **Avançat**, i a continuació seleccioneu **Millor** com a **Qualitat**.

Windows

Seleccioneu **Alta** a **Qualitat** des de la pestanya **Principal** del controlador de la impressora.

Mac OS

Seleccioneu **Fi** a **Qualitat d'impressió** des de les opcions d'impressió **Paràmetres d'impressió**.

■ La posició del capçal d'impressió no està alineada.

Solucions

Alineu el capçal d'impressió amb la funció **Ajust de la qualitat d'impressió**.

➔ [“Ajustament de la qualitat de la impressió” a la pàgina 280](#)

Impressions borroses, bandes verticals, o mala alineació



enthalten alle
Aufdruck. W
↓ 5008 "Regel

Es poden considerar les següents causes. Reviseu-ne les causes i seguïu les solucions en ordre des de dalt.

■ La posició del capçal d'impressió no està alineada.

Solucions

Alineu el capçal d'impressió amb la funció **Ajust de la qualitat d'impressió**.

➔ [“Ajustament de la qualitat de la impressió” a la pàgina 280](#)

■ L'opció d'impressió bidireccional està activada.

Solucions

Si la qualitat d'impressió no millora ni tan sols després d'alinejar el capçal d'impressió, desactiveu l'opció d'impressió bidireccional.

Durant la impressió bidireccional (o d'alta velocitat), el capçal d'impressió imprimeix movent-se en ambdues direccions i les línies verticals es poden alinear malament. Si desactiveu aquest ajust, és possible que la impressió sigui més lenta però de millor qualitat.

Tauler de control

Seleccioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Configuració d'impressora**, i a continuació desactiveu **Bidireccional**.

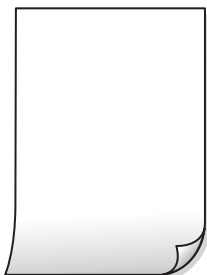
Windows

Desmarqueu **Impressió bidireccional** a la pestanya **Més opcions** del controlador de la impressora.

Mac OS

Seleccioneu **Preferències del Sistema** al menú Apple > **Impressores i Escàners** (o **Impressió i Escaneig, Impressió i Fax**) i després seleccioneu la impressora. Feu clic a **Opcions i recanvis** > **Opcions** (o **Controlador**). Seleccioneu **Off** com a configuració de l'opció **Impressió bidireccional**.

S'imprimeix un full en blanc



■ És possible que els injectors del capçal d'impressió estiguin obstruïts.

Solucions

Utilitzeu la funció **Ajust de la qualitat d'impressió**. Si no s'ha utilitzat la impressora durant un llarg temps, els injectors del capçal d'impressió poden estar obstruïts i les gotes de tinta no es poden descarregar.

➔ [“Ajustament de la qualitat de la impressió” a la pàgina 280](#)

■ La configuració d'impressió i la mida del paper carregat en la impressora són diferents.

Solucions

Modifiquen la configuració d'impressió segons la mida del paper carregat a la impressora. Carreguen paper a la impressora que coincideixi amb la configuració d'impressió.

■ S'han carregat diversos fulls de paper alhora dins la impressora.

Solucions

Consulteu el següent apartat si s'han carregat diversos fulls de paper alhora dins la impressora.

➔ [“S'alimenten diversos fulls de paper són alimentats” a la pàgina 325](#)

El paper està tacat o ratllat



Es poden considerar les següents causes.

■ El paper no s'ha carregat correctament.

Solucions

Si apareixen bandes horitzontals (perpendiculars a la direcció d'impressió), o la part superior o inferior del paper està tacat, carregueu el paper en la direcció correcta i feu lliscar les guies laterals cap als costats del paper.

➔ [“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)

■ El camí del paper té taques.

Solucions

Si apareixen bandes verticals (horitzontals a la direcció d'impressió) o el paper es taca, netegeu el camí del paper.

➔ [“Neteja del camí del paper per taques de tinta” a la pàgina 282](#)

■ El paper està corbat.

Solucions

Col·loqueu el paper sobre una superfície plana per a comprovar si està corbat. Si és així, aplaneu-lo.

■ El capçal d'impressió està fregant la superfície del paper.

Solucions

Si imprimeu en paper gruixut, el capçal d'impressió està a prop de la superfície d'impressió i el paper podria quedar esquinçat. En aquest cas, activeu la configuració de reducció de desgast. Si s'habilita aquesta funció, la qualitat d'impressió pot disminuir o la impressió pot disminuir.

Tauler de control

Selecioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Configuració d'impressora**, i a continuació activeu **Paper gruixut**.

Windows

Feu clic a **Paràmetres ampliats** a la pestanya **Manteniment** del controlador de la impressora i seleccioneu **Paper gruixut i sobres**.

Mac OS

Selecioneu **Preferències del Sistema** al menú Apple > **Impressores i Escàners** (o **Impressió i Escaneig, Impressió i Fax**) i després seleccioneu la impressora. Feu clic a **Opcions i recanvis** > **Opcions** (o **Controlador**). Seleccioneu **On** com a configuració de l'opció **Paper gruixut i sobres**.

■ El revers del paper es va imprimir abans que la cara ja impresa s'hagués assecat.

Solucions

En la impressió manual a doble cara, abans de tornar a carregar el paper assegureu-vos que la tinta s'hagi assecat del tot.

■ Quan s'imprimeix utilitzant la impressió automàtica a doble cara, la densitat d'impressió és massa alta i el temps d'assecat massa curt.

Solucions

Quan s'utilitza la funció d'impressió a dues cares automàtica i la impressió de dades d'alta densitat com ara imatges i gràfics, establiu la densitat d'impressió per baixar-la i augmenteu el temps d'assecat.

➔ [“Impressió a doble cara” a la pàgina 170](#)

Les fotos impreses estan enganxoses



■ La impressió s'ha realitzat pel costat equivocat del paper fotogràfic.

Solucions

Assegureu-vos d'estar imprimint a la cara imprimible. Quan s'imprimeix al costat equivocat del paper fotogràfic, cal netejar la ruta del paper.

➔ [“Neteja del camí del paper per taques de tinta” a la pàgina 282](#)

Les imatges o fotografies s'imprimeixen en colors inesperats



Es poden considerar les següents causes.

■ És possible que els injectors del capçal d'impressió estiguin obstruïts.

Solucions

Utilitzeu la funció **Ajust de la qualitat d'impressió**. Si no s'ha utilitzat la impressora durant un llarg temps, els injectors del capçal d'impressió poden estar obstruïts i les gotes de tinta no es poden descarregar.

➔ [“Ajustament de la qualitat de la impressió” a la pàgina 280](#)

■ S'ha aplicat la correcció de color.

Solucions

En imprimir des del tauler de control o des del controlador d'impressora de Windows, la configuració d'ajust automàtic de fotos Epson s'aplica de manera predeterminada en funció del tipus de paper. Proveu de canviar la configuració.

❑ Tauler de control

Canvieu l'opció **Corr. foto** de **Automàtic** a qualsevol altra opció. Si el canvi de configuració no funciona, seleccioneu **Millora apagada** com a configuració de **Corr. foto**.

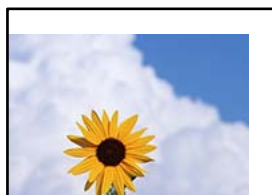
❑ Controlador d'impressora Windows

A la pestanya **Més opcions**, seleccioneu **Personalitzat** a **Correcció de color** i, a continuació, feu clic en **Avançada**. Canvieu l'opció **Correcció de l'escena** de **Automàtic** a qualsevol altra opció. Si el canvi de configuració no funciona, utilitzeu qualsevol altre mètode de correcció del color a part de **PhotoEnhance** a **Gestió de color**.

➔ [“Opcions de menú avançades per a la configuració de JPEG” a la pàgina 208](#)

➔ [“Ajustament del color de la impressió” a la pàgina 186](#)

La posició, la mida o els marges de la impressió són incorrectes



Es poden considerar les següents causes.

■ El paper no s'ha carregat correctament.

Solucions

Carregueu el paper en la direcció correcta i feu lliscar la guia de vores cap als costats del paper.

■ La mida del paper no està configurada correctament.

Solucions

Seleccioneu la configuració de mida de paper adequada.

■ El marge configurat a l'aplicació no queda dintre de l'àrea imprimible.

Solucions

Ajusteu el marge a l'aplicació perquè quedi dintre de l'àrea imprimible.

- Mac OS

Desmarqueu **Mirror Image** al menú **Paràmetres d'impressió** del diàleg d'impressió.

Patrons de tipus mosaic a les impressions



■ Es van imprimir imatges o fotos de resolució baixa.

Solucions

En imprimir imatges o fotos, feu servir dades d'alta resolució. Les imatges dels llocs web solen ser de resolució baixa tot i tenir bon aspecte a la pantalla, per això la qualitat de la impressió pot ser inferior.

La impressora no imprimeix correctament mentre s'utilitza el controlador de la impressora PostScript

Es poden considerar les següents causes.

■ Hi ha un problema amb les dades.

Solucions

- Si el fitxer es crea en una aplicació que permet canviar el format de les dades, com ara l'Adobe Photoshop, assegureu-vos que la configuració de l'aplicació coincideixi amb la del controlador de la impressora.
- Pot ser que els fitxers EPS creats en format binari no s'imprimeixin correctament. Definiu el format com a ASCII en crear fitxers EPS en una aplicació.
- Per al Windows, la impressora no pot imprimir dades binàries si es connecta a l'ordinador mitjançant una interfície USB. Definiu l'opció **Protocol de sortida** de la pestanya **Configuració del dispositiu** de les propietats de la impressora com a ASCII o TBCP.
- Per al Windows, seleccioneu els tipus de lletra de substitució adients a la pestanya **Configuració del dispositiu** de les propietats de la impressora.

La qualitat de la impressió és dolenta mentre s'utilitza el controlador de la impressora PostScript

■ No s'han realitzat els ajustos de color.

Solucions

No es pot configurar el color a la pestanya **Paper/Qualitat** del controlador de la impressora. Feu clic a **Avançades** i definiu la configuració de **Color Mode**.

La qualitat és deficient

Falten colors, hi ha bandes o apareixen colors inesperats a les còpies



■ És possible que els injectors del capçal d'impressió estiguin obstruïts.

Solucions

Utilitzeu la funció **Ajust de la qualitat d'impressió**. Si no s'ha utilitzat la impressora durant un llarg temps, els injectors del capçal d'impressió poden estar obstruïts i les gotes de tinta no es poden descarregar.

➔ [“Ajustament de la qualitat de la impressió” a la pàgina 280](#)

Apareixen bandes de color a intervals d'aproximadament 3.3 cm



Es poden considerar les següents causes.

■ La configuració del tipus de paper no coincideix amb el paper carregat.

Solucions

Seleccioneu el paràmetre de tipus de paper adequat per al tipus de paper que hi hagi carregat a la impressora.

➔ [“Lista de tipus de paper” a la pàgina 151](#)

■ La posició del capçal d'impressió no està alineada.

Solucions

Alineeu el capçal d'impressió amb la funció **Ajust de la qualitat d'impressió**.

➔ [“Ajustament de la qualitat de la impressió” a la pàgina 280](#)

Còpies borroses, bandes verticals, o mala alineació



enthalten alle
Aufdruck. W
5008 "Regel

Es poden considerar les següents causes.

La posició del capçal d'impressió no està alineada.

Solucions

Alineeu el capçal d'impressió amb la funció **Ajust de la qualitat d'impressió**.

➔ [“Ajustament de la qualitat de la impressió” a la pàgina 280](#)

L'opció d'impressió bidireccional està activada.

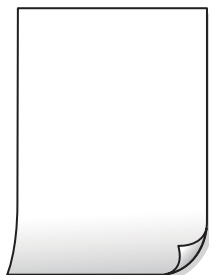
Solucions

Si la qualitat d'impressió no millora ni tan sols després d'alinejar el capçal d'impressió, desactiveu l'opció d'impressió bidireccional.

Durant la impressió bidireccional (o d'alta velocitat), el capçal d'impressió imprimeix movent-se en ambdues direccions i les línies verticals es poden alinear malament. Si desactiveu aquest ajust, és possible que la impressió sigui més lenta però de millor qualitat.

Selecioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Configuració d'impressora** i, a continuació, desactiveu **Bidireccional** al tauler de control.

S'imprimeix un full en blanc



És possible que els injectors del capçal d'impressió estiguin obstruïts.

Solucions

Utilitzeu la funció **Ajust de la qualitat d'impressió**. Si no s'ha utilitzat la impressora durant un llarg temps, els injectors del capçal d'impressió poden estar obstruïts i les gotes de tinta no es poden descarregar.

➔ [“Ajustament de la qualitat de la impressió” a la pàgina 280](#)

■ La configuració d'impressió i la mida del paper carregat en la impressora són diferents.

Solucions

Modifiquen la configuració d'impressió segons la mida del paper carregat a la impressora. Carreguen paper a la impressora que coincideixi amb la configuració d'impressió.

■ S'han carregat diversos fulls de paper alhora dins la impressora.

Solucions

Consulteu el següent apartat si s'han carregat diversos fulls de paper alhora dins la impressora.

➔ [“S'alimenten diversos fulls de paper són alimentats” a la pàgina 325](#)

El paper està tacat o ratllat



Es poden considerar les següents causes.

■ El paper no s'ha carregat correctament.

Solucions

Si apareixen bandes horitzontals (perpendiculars a la direcció d'impressió), o la part superior o inferior del paper està tacat, carreguen el paper en la direcció correcta i feu lliscar les guies laterals cap als costats del paper.

➔ [“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)

■ El camí del paper té taques.

Solucions

Si apareixen bandes verticals (horitzontals a la direcció d'impressió) o el paper es taca, netegeu el camí del paper.

➔ [“Neteja del camí del paper per taques de tinta” a la pàgina 282](#)

■ El paper està corbat.

Solucions

Col·loqueu el paper sobre una superfície plana per a comprovar si està corbat. Si és així, aplaneu-lo.

■ El capçal d'impressió està fregant la superfície del paper.

Solucions

Si copieu en paper gruixut, el capçal d'impressió està a prop de la superfície d'impressió i el paper podria quedar esquinçat. En aquest cas, activeu la configuració de reducció de desgast.

Seleccioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Configuració d'impressora** i, a continuació, activeu **Paper gruixut** al tauler de control. Si activeu aquesta funció, la qualitat de còpia pot disminuir o anar més lenta.

La posició, la mida o els marges de les còpies són incorrectes



Es poden considerar les següents causes.

■ El paper no s'ha carregat correctament.

Solucions

Carregueu el paper en la direcció correcta i feu lliscar la guia de vores cap als costats del paper.

■ Els originals no estan col·locats correctament.

Solucions

- Assegureu-vos que l'original estigui correctament col·locat contra les marques d'alineació.
- Si no apareixen les vores de la imatge escanejada, allunyeu l'original una mica de la vora del vidre de l'escàner. No podeu escanejar l'àrea a menys d'1,5 mm (0,06 polz.) de la vora del vidre de l'escàner.

➔ [“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)

■ Hi ha pols o taques en el vidre de l'escàner.

Solucions

Netegeu el vidre de l'escàner i la coberta de documents amb un drap sec, suau i net. Si els originals en el vidre tenen pols al voltant, l'àrea de còpia pot ampliar-se per incloure la pols o les taques, amb la qual cosa es pot copiar una posició incorrecta o les imatges poden esdevenir massa petites.

➔ [“Neteja del Vidre de l'escàner” a la pàgina 283](#)

■ La mida del paper no està configurada correctament.

Solucions

Seleccioneu la configuració de mida de paper adequada.

■ La Mid.orig no és correcta a l'ajust de còpia.

Solucions

Seleccioneu la **Mid.orig** adequada a la configuració de còpia.

Apareixen colors irregulars, taques, punts o línies rectes a la imatge copiada



Es poden considerar les següents causes.

El camí del paper està brut.

Solucions

Carregueu i expulseu paper sense imprimir per netejar la ruta del paper.

➔ [“Neteja del camí del paper per taques de tinta” a la pàgina 282](#)

El vidre de l'escàner o els originals tenen pols o brutícia.

Solucions

Retireu qualsevol resta de pols o de brutícia adherida als originals i netegeu el vidre de l'escàner.

➔ [“Neteja del Vidre de l'escàner” a la pàgina 283](#)

Hi ha pols o brutícia a l'ADF o als originals.

Solucions

Netegeu l'ADF, i retireu qualsevol resta de pols o de brutícia adherida als originals.

➔ [“Neteja de l'ADF” a la pàgina 284](#)

L'original es va prémer amb massa força.

Solucions

Si premeu amb massa força, podria quedar desenfocat, difuminat o amb taques.

No premeu amb massa força l'original o la coberta de documents.

➔ [“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)

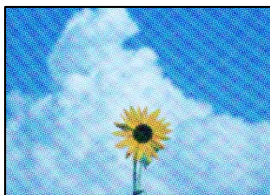
L'ajust de densitat de la còpia està massa alt.

Solucions

Reduïu l'ajust de densitat de la còpia.

➔ [“Opcions de menú bàsiques per a copiar” a la pàgina 218](#)

A la imatge copiada apareixen patrons de moiré (o de tramat)



Si l'original és un document imprès, com una revista o un catàleg, apareix un patró de moiré amb punts.

Solucions

Canvieu l'ajust d'augment o de reducció. Si encara apareix un patró de moiré, col·loqueu els originals en un angle lleugerament diferent.

➔ [“Opcions de menú bàsiques per a copiar” a la pàgina 218](#)

A la imatge copiada apareix una imatge del revers de l'original



Es poden considerar les següents causes.

Quan s'escanegen originals primers, les imatges del revers es poden escanejar al mateix temps.

Solucions

Col·loqueu l'original al vidre de l'escàner i, a continuació, col·loqueu un tros de paper negre sobre ell.

➔ [“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)

L'ajust de densitat de la còpia està massa alt.

Solucions

Reduïu l'ajust de densitat de la còpia.

➔ [“Opcions de menú bàsiques per a copiar” a la pàgina 218](#)

Problemes amb la imatge escanejada

Colors desiguals, brutícia, taques, etc., apareixen en escanejar des del vidre de l'escàner



■ El vidre de l'escàner o els originals tenen pols o brutícia.

Solucions

Retireu qualsevol resta de pols o de brutícia adherida als originals i netegeu el vidre de l'escàner.

➔ [“Neteja del Vidre de l'escàner” a la pàgina 283](#)

■ L'original es va prémer amb massa força.

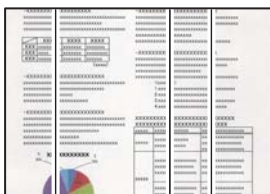
Solucions

Si premeu amb massa força, podria quedar desenfocat, difuminat o amb taques.

No premeu amb massa força l'original o la coberta de documents.

➔ [“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)

Apareixen línies rectes quan s'escaneja des de l'ADF



■ Hi ha pols o brutícia a l'ADF o als originals.

Solucions

Netegeu l'ADF, i retireu qualsevol resta de pols o de brutícia adherida als originals.

➔ [“Neteja de l'ADF” a la pàgina 284](#)

Apareix desplaçament al fons de les imatges escanejades



Quan s'escanegen originals prims, les imatges del revers es poden escanejar al mateix temps.

Solucions

Si escanegeu des del vidre de l'escàner, col·loqueu paper negre o una estoreta del ratolí sobre l'original.

➔ [“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)

No es pot escanejar l'àrea correcta al vidre de l'escàner



Els originals no estan col·locats correctament.

Solucions

- Assegureu-vos que l'original estigui correctament col·locat contra les marques d'alineació.
- Si no apareixen les vores de la imatge escanejada, allunyeu l'original una mica de la vora del vidre de l'escàner. No podeu escanejar l'àrea a menys d'1,5 mm (0,06 polz.) de la vora del vidre de l'escàner.

➔ [“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)

Hi ha pols o brutícia en el vidre de l'escàner.

Solucions

Elimineu qualsevol residu o brutícia del vidre de l'escàner i de la coberta de documents. Si hi ha qualsevol residu o brutícia al voltant de l'original, el rang d'escaneig es pot ampliar per incloure'ls.

No es poden resoldre els problemes a la imatge escanejada

Comproveu el següent si heu provat totes les solucions i el problema no s'ha resolt.

Hi ha problemes amb la configuració del programari d'escaneig.

Solucions

Utilitzeu Epson Scan 2 Utility per inicialitzar la configuració del programari de l'escàner.

Nota:

Epson Scan 2 Utility és una aplicació subministrada amb el programari de l'escàner.

1. Executeu Epson Scan 2 Utility.

Windows 11

Feu clic al botó d'inici i, a continuació, seleccioneu **Totes les aplicacions > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 10

Feu clic al botó Iniciar i seleccioneu **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

Windows 8.1/Windows 8

Escriuiu el nom de l'aplicació al quadre de cerca ràpida i seleccioneu la icona mostrada.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Feu clic al botó Iniciar i seleccioneu **Tots els programes o Programes > EPSON > EPSON Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

Mac OS

Seleccioneu **Anar > Aplicacions > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Seleccioneu la pestanya **Altres**.

3. Feu clic a **Reinicialitza**.

Si el problema no se soluciona inicialitzant, desinstal·leu i torneu a instal·lar el programari de l'escàner.

➔ [“Instal·lar o desinstal·lar aplicacions per separat” a la pàgina 291](#)

La qualitat del fax enviat és deficient

La qualitat del fax enviat és deficient



Es poden considerar les següents causes.

■ El vidre de l'escàner o els originals tenen pols o brutícia.

Solucions

Retireu qualsevol resta de pols o de brutícia adherida als originals i netegeu el vidre de l'escàner.

➔ [“Neteja del Vidre de l'escàner” a la pàgina 283](#)

■ L'original es va prémer amb massa força.

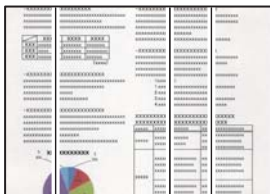
Solucions

Si premeu amb massa força, podria quedar desenfocat, difuminat o amb taques.

No premeu amb massa força l'original o la coberta de documents.

➔ [“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)

Apareixen línies rectes quan s'envien faxos des de l'ADF



Es poden considerar les següents causes.

Hi ha pols o brutícia a l'ADF o als originals.

Solucions

Netegeu l'ADF, i retireu qualsevol resta de pols o de brutícia adherida als originals.

➔ [“Neteja de l'ADF” a la pàgina 284](#)

La qualitat d'imatge del fax enviat és deficient



Es poden considerar les següents causes.

La configuració Tipus d'original no és correcta.

Solucions

Seleccioneu **Fax > Conf. fax > Conf. escaneig > Tipus original**, i a continuació canvieu l'ajust. Si l'original que esteu enviant conté text i imatges, definiu-ho com a **Foto**.

La resolució està definida a baixa.

Solucions

Si desconeu el rendiment de l'aparell de fax del remitent, configureu el següent abans d'enviar un fax.

Seleccioneu **Fax > Conf. fax** i a continuació configureu l'ajust **Resolució** per establir la qualitat d'imatge superior.

Seleccioneu **Fax > Conf. fax** i a continuació activeu **Env. directe**.

Tingueu en compte que si establiu **Resolució a Superfi o Ultrafi** i envieu el fax sense activar **Env. directe**, és possible que envieu el fax amb una resolució més baixa.

■ La qualitat d'imatge dels faxos enviats no millora després de provar les solucions anteriors

Solucions

Si no podeu solucionar el problema, poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora. Els administradors d'impressores, consulteu la secció següent per atendre els problemes amb el fax.

[“La qualitat del fax rebut o del fax enviar és baixa” a la pàgina 145](#)

Al fax enviat apareix una imatge del revers de l'original



Es poden considerar les següents causes.

■ Quan s'escanegen originals prims, les imatges del revers es poden escanejar al mateix temps.

Solucions

Col·loqueu l'original al vidre de l'escàner i, a continuació, col·loqueu un tros de paper negre sobre ell.

➔ [“Col·locació dels originals” a la pàgina 156](#)

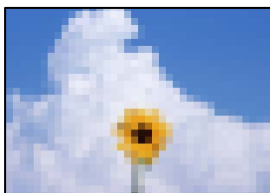
■ L'ajust de densitat és alt en enviar faxos.

Solucions

Seccioneu Fax > Conf. fax > Conf. escaneig > Densitat, i a continuació reduïu l'ajust.

El fax rebut té una qualitat deficient

La qualitat d'imatge del fax rebut és deficient



Es poden considerar les següents causes.

■ L'ajust de qualitat d'imatge és baix a la màquina de fax del remitent.

Solucions

Demaneu a l'emissor que envii faxos amb qualitat superior.

La qualitat d'imatge dels faxos rebuts no millora després de provar les solucions anteriors

Solucions

Si no podeu solucionar el problema, poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora. Els administradors d'impressores, consulteu la secció següent per atendre els problemes amb el fax.



“La qualitat del fax rebut o del fax enviar és baixa” a la pàgina 145

Es mostra un missatge d'error a la pantalla LCD

Es mostra un missatge a la pantalla LCD

Si a la pantalla LCD apareix un missatge d'error, seguiu les instruccions en pantalla o les solucions següents per solucionar el problema. Si es mostra un missatge quan no podeu escanejar a una carpeta compartida des del tauler de control, consulteu la informació relacionada a continuació.


Missatges d'error	Solucions
Error impressora. Apagueu-la i torneu-la a encendre. Consulteu la documentació per obtenir més informació.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Traieu el paper o el material de protecció que hi hagi a la impressora i el calaix de paper. Si el missatge d'error torna a aparèixer tot i apagar i tornar a encendre la impressora, poseu-vos en contacte amb el suport tècnic d'Epson. <input type="checkbox"/> Si es mostren els codis d'error següents, comproveu quin és el nombre màxim de fulls que es pot carregar a cada font del paper. 000181, 000184
Paper fora de XX. Carregueu-lo. Mida de paper: XX/Tipus de paper: XX	Carregueu paper i, seguidament, inseriu el calaix de paper fins a dins.
S'han instal·lat massa unitats de calaixos de paper. Apagueu i desinstal·leu les unitats addicionals. Consulteu-ne els detalls a la documentació.	Podeu instal·lar fins a tres unitats de calaix de paper opcionals. Per desinstal·lar les altres unitats de calaix de paper opcionals, seguiu els passos inversos als de la instal·lació.
No es pot imprimir; XX s'ha espatllat. Podeu imprimir des d'un altre calaix.	Apagueu i torneu a encendre la impressora i després torneu a inserir el calaix de paper. Si es continua mostrant el missatge d'error, poseu-vos en contacte amb el suport tècnic d'Epson o amb un proveïdor de serveis autoritzat d'Epson per sol·licitar les reparacions necessàries.
El rodets de recollida de XX està exhaurint la seva vida útil.	Els rodets de recollida s'han de substituir periòdicament. El paper no s'alimenta correctament des del calaix de paper quan ha arribat l'hora de substituir-los. Prepareu els rodets de recollida nous.
El rodets de recollida de XX ha exhaurit la seva vida útil.	Substituiu els rodets de recollida. Després de substituir els rodets, seleccioneu Configurac. > Mantenim. > Informació del rodets de recollida > Restablir comptador i, a continuació, seleccioneu la calaix de paper en la qual heu substituït els rodets de recollida.
Heu de reemplaçar Unitat d'alimentació de tinta.	Per garantir que rebeu la millor qualitat d'impressió i per protegir el capçal d'impressió, quan la impressora indica que heu de substituir la unitat de subministrament de tinta, encara hi roman una quantitat de tinta de reserva. Substituiu les unitats de subministrament de tinta per unes de noves.

Missatges d'error	Solucions
<p>Visual. automàtica configuració de paper està Apagat. Algunes funcions poden no estar disponibles. Consulteu-ne els detalls a la vostra documentació.</p>	<p>Si l'opció Visual. automàtica configuració de paper està desactivada, no podeu utilitzar AirPrint.</p>
<p>No es detecta cap to de marcatge.</p>	<p>Aquest problema es podria resoldre si seleccioneu Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Conf. bàsica > Tipus de línia i, a continuació, seleccioneu PBX. Si el vostre sistema telefònic requereix un codi d'accés extern per obtenir una línia externa, definiu el codi d'accés després de seleccionar PBX. Feu servir # (coixinet) en comptes del codi d'accés real en introduir un número de fax extern. Això fa que la connexió sigui més segura.</p> <p>Si el missatge d'error continua apareixent, definiu la configuració de Det. to marc. com a desactivada. No obstant això, si desactiveu aquesta funció, es podria descartar el primer dígit d'un número de fax i enviar el fax a un número incorrecte.</p>
<p>No s'han pogut rebre faxos perquè la capacitat de dades del fax és plena. Toqueu Job/Status a la part inferior de la Pantalla d'inici per obtenir més informació.</p>	<p>Els faxos rebuts poden acumular-se sense processar-se degut als motius següents.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> No es pot imprimir perquè s'ha produït un error en la impressora. Esborreu l'error de la impressora. Per consultar els detalls i les solucions de l'error, premeu el botó  i seleccioneu Impressora. <input type="checkbox"/> No es pot desar a l'ordinador o al dispositiu de memòria. Per comprovar si els faxos rebuts s'han desat o no, premeu el botó , a continuació, seleccioneu Treball. Per desar els faxos rebuts, enceneu l'ordinador o connecteu un dispositiu de memòria a la impressora.
<p>Combinació d'adreça IP i màscara de subxarxa invàlida. Consulteu documentació per obtenir més informació.</p>	<p>Poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora.</p>
<p>Actualitzeu el certificat arrel per utilitzar els serveis al núvol.</p>	<p>Poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora.</p>
<p>Comproveu si la configuració dels ports de la Impressora (com l'Adreça IP) o el controlador de la impressora és correcta.</p>	<p>Assegureu-vos de seleccionar correctament el port de la impressora a Propietat > Port des del menú Impressora tal com es mostra a continuació.</p> <p>Seleccioneu "USBXXX" com a connexió USB o "EpsonNet Print Port" com a connexió de xarxa.</p>
<p>Error a l'entrada de paper. Lleveu XX i recarregueu el paper assegurant-vos que no hi ha embussos.</p>	<p>Extraieu el calaix de paper1, retireu el paper embussat de l'interior de la impressora i, a continuació, torneu a inserir el calaix de paper.</p> <p>Encara que no pugueu alimentar el paper, comproveu la posició del bloqueig del rodet de recollida. Si la posició és incorrecta, empenyeu el bloqueig del rodet de recollida amb el dit per a corregir-la. Consulteu els Manuals de pel·lícula web per saber quina és la posició de bloqueig del rodet de recollida.</p> <p>https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7274</p>
<p>Recovery Mode Update Firmware</p>	<p>Poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora.</p>

Informació relacionada

➔ “Els missatges es mostren al tauler de control quan s'escaneja a una carpeta de xarxa” a la pàgina 91

Es mostra un codi d'error al menú d'estat

Si un treball no es completa correctament, comproveu el codi d'error que apareix a l'historial de cada treball. Per comprovar el codi d'error, premeu el botó  i, a continuació, seleccioneu **Treball**. Consulteu la taula següent per cercar el problema i la solució.

Codi	Problema	Solució
001	El producte s'ha apagat a causa d'una caiguda del subministrament elèctric.	-
101	La memòria és plena.	<p>Proveu els mètodes següents per reduir la mida del treball d'impressió.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Reduïu la qualitat d'impressió i la resolució. <input type="checkbox"/> Canvieu la configuració de format. <input type="checkbox"/> Reduïu el nombre d'imatges, de lletres o de tipus de lletra que s'utilitzen al treball d'impressió.
102	La impressió intercalada ha fallat perquè no hi ha prou memòria disponible.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Seleccioneu Configurac. > Configuració general > Administració del sistema > Esborra les dades de la memòria interna > F PDL, macr, àrea tr i després esborreu els tipus de lletra i les macros que hàgiu baixat. <input type="checkbox"/> Proveu els mètodes següents per reduir la mida del treball d'impressió. Si no voleu utilitzar aquests mètodes, proveu d'imprimir una còpia cada vegada. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Reduïu la qualitat d'impressió i la resolució. <input type="checkbox"/> Canvieu la configuració de format. <input type="checkbox"/> Reduïu el nombre d'imatges, de lletres o de tipus de lletra que s'utilitzen al treball d'impressió.
103	La qualitat d'impressió ha baixat perquè no hi ha prou memòria disponible.	<p>Si no voleu baixar la qualitat d'impressió, proveu els mètodes següents per reduir la mida del treball d'impressió.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Canvieu la configuració de format. <input type="checkbox"/> Reduïu el nombre d'imatges, de lletres o de tipus de lletra que s'utilitzen al treball d'impressió.

Codi	Problema	Solució
104	La impressió en ordre invers ha fallat perquè no hi ha prou memòria disponible.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Seleccioneu Configurac. > Configuració general > Administració del sistema > Eborra les dades de la memòria interna > F PDL, macr, àrea tr i després esborreu els tipus de lletra i les macros que hàgiu baixat. <input type="checkbox"/> Si voleu imprimir en ordre invers, proveu els mètodes següents per reduir la mida del treball d'impressió. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Reduïu la qualitat d'impressió i la resolució. <input type="checkbox"/> Canvieu la configuració de format. <input type="checkbox"/> Reduïu el nombre d'imatges, de lletres o de tipus de lletra que s'utilitzen al treball d'impressió.
106	No es pot imprimir des de l'ordinador a causa de la configuració del control d'accés.	Poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora.
107	L'autenticació de l'usuari ha fallat. El treball s'ha cancel·lat.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Assegureu-vos que el nom d'usuari i la contrasenya siguin correctes. <input type="checkbox"/> Seleccioneu Configurac. > Configuració general > Administració del sistema > Configuració de seguretat > Control d'accés. Activeu la funció de restricció d'usuaris i, a continuació, permeteu el treball sense la informació d'autenticació.
108	Les dades de treballs confidencials s'han suprimit quan s'ha apagat la impressora.	-
109	El fax rebut ja s'havia suprimit.	-
110	El treball només s'ha imprès en una cara perquè el paper carregat no admet la impressió a doble cara.	Si voleu imprimir a doble cara, carregueu paper que admeti aquesta opció.
111	La memòria disponible s'està esgotant.	<p>Proveu els mètodes següents per reduir la mida del treball d'impressió.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Reduïu la qualitat d'impressió i la resolució. <input type="checkbox"/> Canvieu la configuració de format. <input type="checkbox"/> Reduïu el nombre d'imatges, de lletres o de tipus de lletra que s'utilitzen al treball d'impressió.
120	No es pot comunicar amb el servidor que està connectat mitjançant una plataforma oberta.	Assegureu-vos que no hi hagi errors al servidor o a la xarxa.
130	La impressió intercalada ha fallat perquè no hi ha prou memòria disponible.	<p>Proveu els mètodes següents per reduir la mida del treball d'impressió. Si no voleu utilitzar aquests mètodes, proveu d'imprimir una còpia cada vegada.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Reduïu la qualitat d'impressió i la resolució. <input type="checkbox"/> Canvieu la configuració de format. <input type="checkbox"/> Reduïu el nombre d'imatges, de lletres o de tipus de lletra que s'utilitzen al treball d'impressió.

Codi	Problema	Solució
131	La impressió en ordre invers ha fallat perquè no hi ha prou memòria disponible.	<p>Si voleu imprimir en ordre invers, proveu els mètodes següents per reduir la mida del treball d'impressió.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Reduïu la qualitat d'impressió i la resolució. <input type="checkbox"/> Canvieu la configuració de format. <input type="checkbox"/> Reduïu el nombre d'imatges, de lletres o de tipus de lletra que s'utilitzen al treball d'impressió.
132	No es pot imprimir perquè no hi ha prou memòria disponible.	<p>Proveu els mètodes següents per reduir la mida de les dades d'impressió.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Canvieu el paper per un de mida més petita. <input type="checkbox"/> Simplifiqueu les dades reduint el nombre de pàgines de les dades d'impressió o reduint el nombre de tipus de lletres.
133	No es pot imprimir a dues cares perquè no hi ha prou memòria disponible. Només s'imprimirà per una cara.	<p>Proveu els mètodes següents per reduir la mida de les dades d'impressió.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Canvieu el paper per un de mida més petita. <input type="checkbox"/> Simplifiqueu les dades reduint el nombre de pàgines de les dades d'impressió o reduint el nombre de tipus de lletres.
141	Error a la unitat de disc dur de la impressora. El treball s'ha cancel·lat.	<p>Poseu-vos en contacte amb el suport tècnic d'Epson o amb un proveïdor de serveis autoritzat d'Epson per substituir la unitat de disc dur.</p>
151	No s'ha pogut imprimir perquè el nom d'usuari de l'inici de sessió i el nom d'usuari associat al treball confidencial no coincideixen.	<p>Comproveu que heu iniciat sessió amb el mateix nom d'usuari que el nom d'usuari associat al treball confidencial.</p>
201	La memòria és plena.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Imprimiu els faxes rebuts del Treball a Job/Status. <input type="checkbox"/> Suprimiu els faxes rebuts desats a la safata d'entrada de Treball al Job/Status. <input type="checkbox"/> Si envieu un fax monocrom a una sola destinació, podeu enviar-lo mitjançant l'Enviament directe. <input type="checkbox"/> Dividiu els originals en dues o més parts per enviar-los en diversos lots.
202	L'aparell del destinatari ha desconnectat la línia.	<p>Espereu-vos una estona i torneu-ho a provar.</p>
203	El producte no detecta el to de línia.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Assegureu-vos que el cable del telèfon està connectat correctament i que la línia de telèfon funciona. <input type="checkbox"/> Quan la impressora estigui connectada a un PBX o a l'adaptador de terminal, canvieu la configuració de Tipus de línia a PBX. <input type="checkbox"/> Seleccioneu Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Conf. bàsica > Det. to marc. i després desactiveu la configuració del to de línia.
204	L'aparell del destinatari està ocupat.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Espereu-vos una estona i torneu-ho a provar. <input type="checkbox"/> Comproveu el número de fax del destinatari.
205	L'aparell del destinatari no respon.	<p>Espereu-vos una estona i torneu-ho a provar.</p>

Codi	Problema	Solució
206	El cable del telèfon no està connectat correctament als ports LINE i EXT. del producte.	Comproveu la connexió del port LINE i del port EXT. de la impressora.
207	El producte no està connectat a la línia telefònica.	Connecteu el cable del telèfon a la línia telefònica.
208	El fax no s'ha pogut enviar a alguns dels destinataris especificats.	Imprimiu un Registre de fax o un informe de Darrera transmissió per als faxos anteriors des de l' Informe de fax al mode de fax per comprovar la destinació que ha fallat. Si l'opció Desa dades de l'error està activada, podeu tornar a enviar un fax des del Treball al Job/Status .
301	No hi ha prou espai d'emmagatzematge disponible per desar les dades al dispositiu de memòria.	<input type="checkbox"/> Augmenteu l'espai d'emmagatzematge al dispositiu de memòria. <input type="checkbox"/> Reduïu el nombre de documents. <input type="checkbox"/> Reduïu la resolució d'escaneig o augmenteu la relació de compressió per reduir la mida de la imatge escanejada.
302	El dispositiu de memòria està protegit contra escriptura.	Desactiveu la protecció contra escriptura al dispositiu de memòria.
303	No s'ha creat cap carpeta per desar la imatge escanejada.	Inseriu un altre dispositiu de memòria.
304	El dispositiu de memòria s'ha tret.	Torneu a inserir el dispositiu de memòria.
305	S'ha produït un error en desar les dades al dispositiu de memòria.	Si s'accedeix al dispositiu extern des d'un ordinador, espereu un moment i torneu a provar-ho.
306	La memòria és plena.	Espereu-vos fins que els altres treballs en curs hagin finalitzat.
311	S'ha produït un error de DNS.	<input type="checkbox"/> Seleccioneu Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Avançat > TCP/IP i, a continuació, comproveu la configuració de DNS. <input type="checkbox"/> Comproveu la configuració de DNS del servidor, de l'ordinador o del punt d'accés.
312	S'ha produït un error d'autenticació.	Seleccioneu Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Avançat > Servidor de correu el. > Configuració de servidor i comproveu la configuració del servidor.

Codi	Problema	Solució
313	S'ha produït un error de comunicació.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Imprimiu un informe de connexió de xarxa per comprovar si la impressora està connectada a la xarxa. <input type="checkbox"/> Seleccioneu Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Avançat > Servidor de correu el. > Configuració de servidor per comprovar la configuració de servidor de correu electrònic. Podeu comprovar la causa de l'error executant la comprovació de connexió. <input type="checkbox"/> És possible que el mètode d'autenticació de la configuració i del servidor de correu electrònic no coincideixin. Quan seleccioneu Apagat com a mètode d'autenticació, assegureu-vos que el mètode d'autenticació del servidor de correu electrònic estigui configurat com a Cap.
314	La mida de les dades supera la mida màxima per a fitxers adjunts.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Augmenteu el valor de l'opció Mida màx. fitxer adjunt a la configuració d'escaneig. <input type="checkbox"/> Reduïu la resolució d'escaneig o augmenteu la relació de compressió per reduir la mida de la imatge escanejada.
315	La memòria és plena.	Torneu-ho a provar quan els altres treballs en curs hagin finalitzat.
316	S'ha produït un error en el xifratge en el correu.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Assegureu-vos que la configuració del certificat de xifratge sigui correcta. <input type="checkbox"/> Assegureu-vos que la configuració de l'hora de la impressora sigui correcta.
317	S'ha produït un error de signatura en el correu.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Assegureu-vos que la configuració del certificat de signatura sigui correcta. <input type="checkbox"/> Assegureu-vos que la configuració de l'hora de la impressora sigui correcta.
318	S'ha produït un error de restricció de domini.	Poseu-vos en contacte amb l'administrador per comprovar si el domini del vostre correu electrònic està restringit.
321	S'ha produït un error de DNS.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Seleccioneu Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Avançat > TCP/IP i, a continuació, comproveu la configuració de DNS. <input type="checkbox"/> Comproveu la configuració de DNS del servidor, de l'ordinador o del punt d'accés.
322	S'ha produït un error d'autenticació.	Comproveu la configuració de l'opció Ubicació .
323	S'ha produït un error de comunicació.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Comproveu la configuració de l'opció Ubicació. <input type="checkbox"/> Imprimiu un informe de connexió de xarxa per comprovar si la impressora està connectada a la xarxa.
324	Ja hi ha un fitxer amb el mateix nom a la carpeta especificada.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Suprimiu el fitxer amb el mateix nom. <input type="checkbox"/> Canvieu el prefix del nom de fitxer a Configuració de fitxer.

Codi	Problema	Solució
325	No hi ha prou d'espai d'emmagatzematge disponible a la carpeta especificada.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Augmenteu l'espai d'emmagatzematge a la carpeta especificada. <input type="checkbox"/> Reduïu el nombre de documents. <input type="checkbox"/> Reduïu la resolució d'escaneig o augmenteu la relació de compressió per reduir la mida de la imatge escanejada.
327	La memòria és plena.	Espereu-vos fins que els altres treballs en curs hagin finalitzat.
328	La destinació era incorrecta o no existeix.	Comproveu la configuració de l'opció Ubicació .
330	S'ha produït un error de connexió segura FTPS/FTPS.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Comproveu la ubicació a la configuració de destinacions. <input type="checkbox"/> Executeu la Web Config i, a continuació, actualitzeu el certificat arrel. <input type="checkbox"/> Executeu la Web Config i, a continuació, importeu o actualitzeu el certificat d'una AC. <p>Si l'error no se soluciona, desactiveu la verificació del certificat a la configuració de destinacions.</p>
331	S'ha produït un error de comunicació mentre s'adquiria la llista de destinacions.	Imprimiu un informe de connexió de xarxa per comprovar si la impressora està connectada a la xarxa.
332	No hi ha prou espai d'emmagatzematge disponible per desar la imatge escanejada a l'emmagatzematge de destinació.	Reduïu el nombre de documents.
333	No s'ha trobat la destinació perquè la informació de destinació s'havia carregat al servidor abans d'enviar la imatge escanejada.	Torneu a seleccionar la destinació.
334	S'ha produït un error en enviar la imatge escanejada.	-
341	S'ha produït un error de comunicació.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Comproveu les connexions de la impressora i de l'ordinador. Si esteu connectat mitjançant una xarxa, imprimiu un informe de connexió de xarxa per comprovar si la impressora està connectada a la xarxa. <input type="checkbox"/> Assegureu-vos que Document Capture Pro estigui instal·lat a l'ordinador.
350	S'ha produït un error de connexió segura FTPS/HTTPS.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Assegureu-vos que la data/hora i la diferència horària siguin correctes. <input type="checkbox"/> Executeu la Web Config i, a continuació, actualitzeu el certificat arrel. <input type="checkbox"/> Executeu la Web Config i, a continuació, importeu o actualitzeu el certificat d'una AC. <p>Si l'error no se soluciona, desactiveu la verificació del certificat a la configuració de destinacions.</p>
401	No hi ha prou espai d'emmagatzematge disponible per desar les dades al dispositiu de memòria.	Augmenteu l'espai d'emmagatzematge al dispositiu de memòria.

Codi	Problema	Solució
402	El dispositiu de memòria està protegit contra escriptura.	Desactiveu la protecció contra escriptura al dispositiu de memòria.
404	El dispositiu de memòria s'ha tret.	Torneu a inserir el dispositiu de memòria.
405	S'ha produït un error en desar les dades al dispositiu de memòria.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Torneu a inserir el dispositiu de memòria. <input type="checkbox"/> Utilitzeu un altre dispositiu de memòria en què hàgiu creat una carpeta mitjançant la funció Crea carpeta per desar.
411	S'ha produït un error de DNS.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Seleccioneu Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Avançat > TCP/IP i, a continuació, comproveu la configuració de DNS. <input type="checkbox"/> Comproveu la configuració de DNS del servidor, de l'ordinador o del punt d'accés.
412	S'ha produït un error d'autenticació.	Seleccioneu Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Avançat > Servidor de correu el. > Configuració de servidor i comproveu la configuració del servidor.
413	S'ha produït un error de comunicació.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Seleccioneu Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Avançat > Servidor de correu el. > Configuració de servidor per comprovar la configuració de servidor de correu electrònic. Podeu comprovar la causa de l'error executant la comprovació de connexió. <input type="checkbox"/> És possible que el mètode d'autenticació de la configuració i del servidor de correu electrònic no coincideixin. Quan seleccioneu Apagat com a mètode d'autenticació, assegureu-vos que el mètode d'autenticació del servidor de correu electrònic estigui configurat com a Cap. <input type="checkbox"/> Imprimiu un informe de connexió de xarxa per comprovar si la impressora està connectada a la xarxa.
421	S'ha produït un error de DNS.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Seleccioneu Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Avançat > TCP/IP i, a continuació, comproveu la configuració de DNS. <input type="checkbox"/> Comproveu la configuració de DNS del servidor, de l'ordinador o del punt d'accés.
422	S'ha produït un error d'autenticació.	Seleccioneu Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Configuració de recepció > Configuració desa./reenv. i després comproveu la configuració de la carpeta seleccionada a Destinació desa./reenv.
423	S'ha produït un error de comunicació.	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Imprimiu un informe de connexió de xarxa per comprovar si la impressora està connectada a la xarxa. <input type="checkbox"/> Seleccioneu Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Configuració de recepció > Configuració desa./reenv. i després comproveu la configuració de la carpeta seleccionada a Destinació desa./reenv.

Codi	Problema	Solució
425	No hi ha prou d'espai d'emmagatzematge disponible a la carpeta de destinació de reenviament.	Augmenteu l'espai d'emmagatzematge a la carpeta de destinació de reenviament.
428	La destinació era incorrecta o no existeix.	Seleccioneu Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Configuració de recepció > Configuració desa./reenv. i després comproveu la configuració de la carpeta seleccionada a Destinació desa./reenv.

El paper s'ha embossat

Comproveu l'error que es mostra al tauler de control i seguiu les instruccions per eliminar el paper encallat, incloent-hi els fragments trencats. La pantalla LCD mostra una animació que mostra com podeu extreure el paper encallat.



Precaució:

Mai no toqueu els botons del tauler de control si teniu la mà a l'interior de la impressora. Si la impressora comença a funcionar, pot causar lesions. Aneu amb compte de no tocar les parts que sobresurten per prevenir lesions.



Important:

Traieu el paper encallat amb compte. La impressora es pot malmetre si el traieu amb força.

Prevenir embussos de paper

Comproveu el següent si es produeixen embussos de paper freqüentment.

- Col·loqueu la impressora en una superfície plana i feu-la funcionar en les condicions ambientals recomanades.
[“Especificacions ambientals” a la pàgina 434](#)
- Utilitzeu el paper admès per aquesta impressora.
[“Paper i capacitats disponibles” a la pàgina 372](#)
- Teniu en compte les precaucions en la manipulació del paper.
[“Precaucions en la manipulació del paper” a la pàgina 150](#)
- Carregueu el paper en la direcció correcta i feu lliscar la guia de vores cap als costats del paper.
[“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)
- No carregueu més fulls que el nombre màxim especificat per al paper.
- Carregueu els fulls de paper d'un en un si ja heu carregat diversos fulls de paper.
- Assegureu-vos que la configuració de mida i de tipus de paper coincideixen amb la mida i tipus de paper reals carregat a la impressora.
[“Llista de tipus de paper” a la pàgina 151](#)

És el moment de substituir la unitat de subministrament de tinta

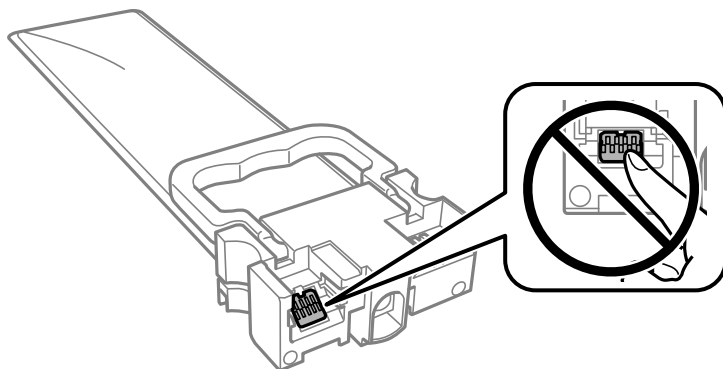
Precaucions de manipulació de la Unitat de subministrament de tinta

Precaucions d'emmagatzematge de la tinta

- No exposeu les unitats de subministrament de tinta a la llum directa del sol.
- No emmagatzemeu les unitats de subministrament de tinta a temperatures molt altes o molt baixes.
- Epson recomana utilitzar la unitat de subministrament de tinta abans de la data impresa al paquet.
- Per obtenir els millors resultats, guardeu els paquets de unitat de subministrament de tinta amb la part inferior cap avall.
- Després de treure una unitat de subministrament de tinta emmagatzemada en un lloc a temperatura freda, deixeu-lo que s'escalfi a la temperatura ambiental pel cap baix dotze hores abans de fer-lo servir.
- No deixeu caure ni colpegeu la unitat de subministrament de tinta contra objectes durs, o la tinta es podria filtrar.

Precaucions de manipulació per a la substitució de tinta

- No toqueu les seccions que es mostren a la il·lustració. Fer-ho podria afectar el funcionament i la impressió normal.



- Per poder imprimir cal instal·lar totes les unitats de subministrament de tinta.
- No apagueu la impressora durant el carregament de tinta. Si el carregament no es completa, no podreu imprimir.
- No deixeu la impressora sense unitats de subministrament de tinta. La tinta que pugui haver als injectors del capçal d'impressió es pot assecar i no podreu imprimir.
- Si heu de retirar una unitat de subministrament de tinta temporalment, protegiu l'àrea de subministrament de tinta de la pols i la humitat. Deseu la unitat de subministrament de tinta en el mateix entorn que la impressora. Com que el port de subministrament de la tinta té una vàlvula la finalitat de la qual és contenir l'excés de tinta, no calen cobertes ni taps.
- Les unitats de subministrament de tinta extretes poden tenir tinta al voltant del port de subministrament; per tant, aneu amb compte de no tocar els voltants quan traieu les unitats de subministrament de tinta.

- Aquesta impressora utilitza unitat de subministrament de tinta equipades amb un xip verd que controla la quantitat de tinta que fa servir cada unitats de subministrament de tinta. D'aquesta manera, encara que la unitat de subministrament de tinta es tregui abans que s'hagi gastat, podeu continuar fent servir la unitat de subministrament de tinta després d'haver-la col·locat de nou a la impressora.
- Per garantir que rebeu la millor qualitat d'impressió i per protegir el capçal d'impressió, quan la impressora indica que heu de canviar la unitat de subministrament de tinta, encara roman una quantitat de tinta de reserva a la unitat de subministrament de tinta. Les quantitats que s'indiquen al comprador no inclouen aquesta quantitat de reserva.
- No desmunteu ni modifiqueu la unitat de subministrament de tinta; és possible que no pugueu imprimir amb normalitat.
- No podeu fer servir les unitats de subministrament de tinta subministrades amb la impressora per a la substitució.
- Si la unitat de subministrament de tinta ha canviat de forma perquè ha caigut o alguna cosa semblant, arregleu la forma abans d'inserir-la a la impressora, ja que si no ho feu, és possible que no encaixi correctament.

Consum de tinta

- Per tal de mantenir un rendiment òptim del capçal de la impressora, es consumeix una determinada quantitat de tinta de totes les unitats de subministrament de tinta durant les operacions de manteniment, com ara la neteja del capçal. També es pot consumir tinta quan encengueu la impressora.
- Si esteu imprimint en monocrom o en escala de grisos, potser s'utilitzin les tintes de color en comptes de tinta negra, segons el tipus de paper o la configuració de qualitat d'impressió. Això es deu a la barreja de tintes de color que s'utilitza per crear el negre.
- La tinta de les unitats de subministrament de tinta inclosa amb la impressora s'utilitza parcialment durant la instal·lació inicial. Per obtenir impresos d'alta qualitat, el capçal d'impressió de la impressora haurà d'estar totalment carregat de tinta. Aquest procés, que només es realitza una vegada, consumeix tinta i, per això, aquestes unitats de subministrament de tinta imprimiran menys pàgines que les unitats de subministrament de tinta que utilitzeu les vegades següents.
- Les quantitats que s'indiquen varien segons les imatges que imprimiu, el tipus de paper que utilitzeu, la freqüència d'impressió i les condicions ambientals, com ara la temperatura.
- Per obtenir els millors resultats, gasteu unitat de subministrament de tinta en els dos anys següents a la instal·lació.

Substitució de les Unitats de subministrament de tinta

Quan apareix un missatge que us demana que substituïu les unitats de subministrament de tinta, seleccioneu **Procediments** i vegeu les animacions que es mostren al tauler de control per saber com substituir les unitats de subministrament de tinta.

Informació relacionada

- ➔ [“Codis de Unitat de subministrament de tinta” a la pàgina 376](#)
- ➔ [“Precaucions de manipulació de la Unitat de subministrament de tinta” a la pàgina 356](#)

Impressió temporal amb tinta negra

Si la tinta de color s'ha exhaurit i encara hi ha tinta negra, podeu emprar els paràmetres següents per seguir imprimint una mica més solament amb tinta negra.

- Tipus de paper: papers simples, Sobre
- Color: **Escala de grisos**
- EPSON Status Monitor 3: activat (només per a Windows)

Com que aquesta funció només està disponible durant cinc dies aproximadament, cal canviar el unitat de subministrament de tinta exhaurit al més aviat possible.

Nota:

- Si l'**EPSON Status Monitor 3** està desactivat, accediu al controlador de la impressora, feu clic a **Paràmetres ampliat** a la pestanya **Manteniment** i seleccioneu **Habilita l'EPSON Status Monitor 3**.
- El període de disponibilitat depèn de les condicions d'ús.

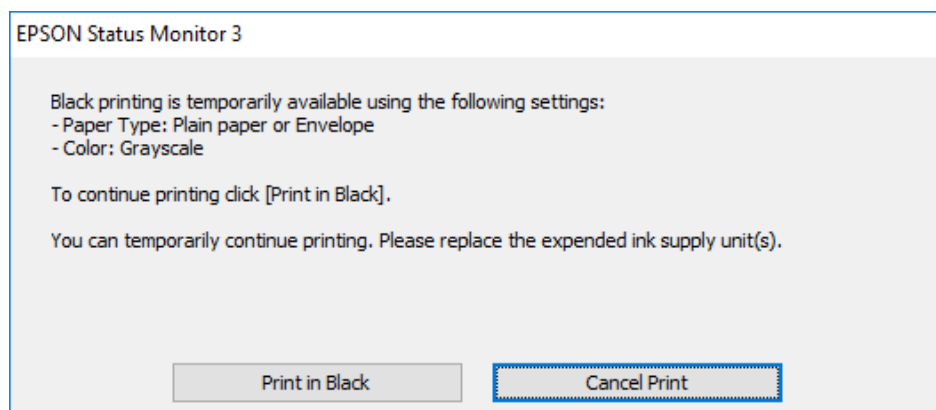
Impressió temporal amb tinta negra — Tauler de control

1. Si es mostra un missatge que us demana que substituïu els unitats de subministrament de tinta, toqueu **Procedeix**.
Es mostra un missatge que us informa que podeu imprimir temporalment amb tinta negra.
2. Comproveu el missatge i, seguidament, toqueu **Procedeix**.
3. Si voleu imprimir en blanc i negre, seleccioneu **No, recorda-m'ho més tard**.
El treball en curs es cancel·la.
4. Ara podeu copiar els originals o imprimir els faxes rebuts en paper normal en blanc i negre. Seleccioneu la funció que vulgueu utilitzar a la pantalla d'inici.

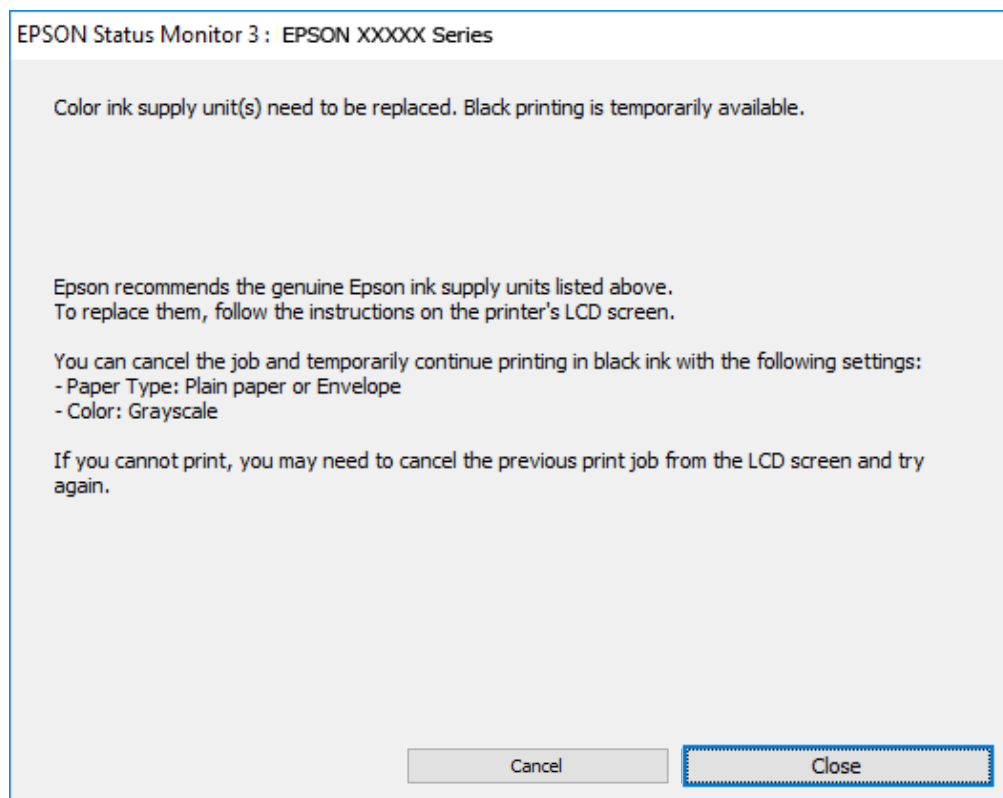
Seguiu imprimint temporalment només amb tinta negra (Windows)

Feu una de les accions següents.

- Quan es mostri la finestra següent, seleccioneu **Imprimeix en negre**.



- ❑ Quan es mostri la finestra següent, cancel·leu la impressió. I a continuació, imprimeu de nou.



Nota:

Si la impressió no es pot cancel·lar des de l'ordinador, feu-ho des del tauler de control de la impressora.

Seguiu els passos que figuren a continuació, en tornar a imprimir.

1. Accediu a la finestra del controlador de la impressora.
2. Seleccioneu un **Tipus de paper** compatible amb Imprimeix en negre.
3. Seleccioneu **Escala de grisos**.
4. Definiu els altres elements a les pestanyes **Principal** i **Més opcions** com sigui necessari, i feu clic a **D'acord**.
5. Feu clic a **Imprimeix**.
6. Feu clic a **Imprimeix en negre** a la finestra que es visualitza.

Seguiu imprimint temporalment només amb tinta negra (Mac OS)

Nota:

*Per utilitzar aquesta funció a través d'una xarxa, cal connectar-se amb el **Bonjour**.*

1. Feu clic a la icona de la impressora del **Dock**.
2. Cancel·leu el treball.

Nota:

Si la impressió no es pot cancel·lar des de l'ordinador, feu-ho des del tauler de control de la impressora.

3. Seleccioneu **Preferències del Sistema** al menú Apple > **Impressores i Escàners** (o **Impressió i Escaneig, Impressió i Fax**) i després seleccioneu la impressora. Feu clic a **Opcions i recanvis** > **Opcions** (o **Controlador**).
4. Seleccioneu **On** com a configuració de l'opció **Permit temporary black printing**.
5. Accediu al diàleg d'impressió.
6. Seleccioneu **Paràmetres d'impressió** al menú emergent.
7. Seleccioneu un tipus de paper compatible amb **Permit temporary black printing** com a opció de **Tipus de suport**.
8. Seleccioneu **Escala de grisos**.
9. Si cal, definiu els altres elements.
10. Feu clic a **Imprimeix**.

Estalvi de tinta negra quan en queda poca (només Windows)

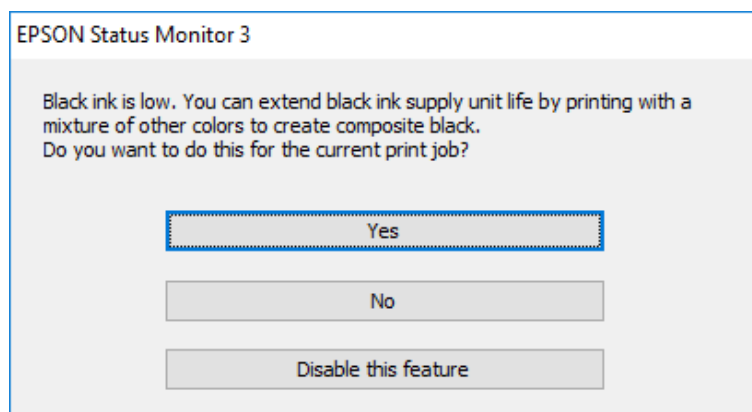
Quan queda poca tinta negra i encara hi ha prou tinta de color, podeu fer servir una barreja de tintes de color per crear-ne de negra. Podeu seguir imprimint mentre prepareu un unitat de subministrament de tinta negra de recanvi.

Aquesta funció només està disponible quan se selecciona la configuració següent al controlador de la impressora.

- Tipus de paper: **papers simples**
- Qualitat: **Estàndard**
- EPSON Status Monitor 3: activat

Nota:

- Si l'**EPSON Status Monitor 3** està desactivat, accediu al controlador de la impressora, feu clic a **Paràmetres ampliats** a la pestanya **Manteniment** i seleccioneu **Habilita l'EPSON Status Monitor 3**.
- El negre compost té un aspecte una mica diferent del negre pur. A més, la velocitat d'impressió és més lenta.
- També es consumeix tinta negra per tal de mantenir la qualitat del capçal d'impressió.



Opcions	Descripció
Sí	Seleccioneu aquesta opció per fer servir una barreja de tintes de color per crear el negre. Aquesta finestra es visualitzarà el proper cop que imprimiu un treball semblant.
No	Seleccioneu aquesta opció per utilitzar la tinta negra que encara queda. Aquesta finestra es visualitzarà el proper cop que imprimiu un treball semblant.
Inhabilita aquesta funció	Seleccioneu aquesta opció per utilitzar la tinta negra que encara queda. Aquesta finestra no es visualitzarà fins que no s'hagi substituït el unitat de subministrament de tinta negra i en torni a quedar poca.

És el moment de substituir la caixa de manteniment

Precaucions en la manipulació de les unitats de manteniment

Llegiu les instruccions següents abans de substituir les unitats de manteniment.

- No toqueu el xip de color verd que hi ha a un costat de la unitat de manteniment. Fer-ho podria afectar el funcionament i la impressió normal.
- No deixeu caure la unitat de manteniment ni sotmeteu-la a sacsejades fortes.
- No substituïu la unitat de manteniment durant la impressió, perquè la tinta es podria vessar.
- No traieu la unitat de manteniment ni la coberta excepte quan la substituïu, perquè la tinta es podria vessar.
- No inclineu la unitat de manteniment usada fins que estigui tancada a la bossa de plàstic, perquè la tinta es podria filtrar.
- No toqueu les obertures de la unitat de manteniment, ja que us podeu tacar de tinta.
- No reutilitzeu una unitat de manteniment que es va treure i no s'ha fet servir durant molt de temps. La tinta de l'interior de la unitat s'haurà solidificat i no es pot absorbir més tinta.
- No exposeu la unitat de manteniment a la llum directa del sol.
- No emmagatzemeu la unitat de manteniment a temperatures molt altes o molt baixes.

Substitució d'una caixa de manteniment

És possible que en alguns cicles d'impressió s'acumuli una petita quantitat de tinta addicional a la caixa de manteniment. Per tal de prevenir la fuga de tinta de la caixa de manteniment, la impressora s'ha dissenyat per deixar d'imprimir quan la capacitat d'absorció de la caixa de manteniment arribi al límit. El moment i la freqüència d'aquesta acció dependrà del nombre de pàgines que s'imprimeixin, de la mena de material que s'imprimeixi i de la quantitat de cicles de neteja realitzats per la impressora.

Quan apareix un missatge que us demana que substituïu la caixa de manteniment, consulteu les animacions que es mostren al tauler de control. El fet que calgui substituir la caixa no vol dir que la impressora hagi deixat de

funcionar segons les seves especificacions. La garantia d'Epson no cobreix el cost d'aquesta substitució. Aquesta peça l'ha de substituir l'usuari.



Nota:

- ❑ *Quan la caixa de manteniment és plena, no es pot imprimir ni netejar el capçal d'impressió fins que no s'hagi substituït per evitar que la tinta es filtri. Malgrat tot, podeu realitzar operacions que no consumeixin tinta, com ara escanejar.*


Informació relacionada

- ➔ [“Codi de la unitat de manteniment” a la pàgina 377](#)
- ➔ [“Precaucions en la manipulació de les unitats de manteniment” a la pàgina 361](#)

És l'hora de substituir els rodets de recollida

Substitució dels rodets de recollida de la unitat de calaix de paper

Veieu el full de separació subministrat amb la caixa de cartró del rodet de recollida per substituir els rodets de recollida de la unitat de calaix de paper.

 You can also watch the procedure in the Manuals de pel·lícula web. Access the following website.


<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD6983>

Informació relacionada

- ➔ [“Codi dels rodets de recollida” a la pàgina 377](#)

Substitució dels rodets de recollida de les unitats de calaixos de paper opcionals

Veieu el full de separació subministrat amb la caixa de cartró del rodet de recollida per substituir els rodets de recollida de les unitats de calaixos de paper opcionals.

 You can also watch the procedure in the Manuals de pel·lícula web. Access the following website.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD6985>

Informació relacionada

➔ “Codi dels rodets de recollida” a la pàgina 377

La impressora no funciona com s'esperava

La impressora no s'encén o apaga

L'alimentació no s'encén

Es poden considerar les següents causes.


■ El cable d'alimentació no està endollat correctament a la presa de corrent.

Solucions

Assegureu-vos que el cable d'alimentació estigui ben endollat.

■ El botó no s'ha premut durant el temps necessari.



Solucions

Manteniu premut el botó  una mica més de temps.

L'alimentació no s'apaga

■ El botó no s'ha premut durant el temps necessari.

Solucions

Manteniu premut el botó  una mica més de temps. Si tampoc no podeu apagar la impressora, desendolleu el cable. Per prevenir que s'assequi la tinta del capçal d'impressió, enceneu i apagueu la impressora prement el botó .

L'alimentació s'apaga automàticament

■ La característica Configuració d'apagada o Temp. apagada està activada.

Solucions

- Seleccioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. bàsica** > **Configuració d'apagada** i després desactiveu la configuració **Apaga en cas d'inactivitat** i **Apaga si es desconnecta**.
- Seleccioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. bàsica** i després desactiveu la configuració **Temp. apagada**.

Nota:

*El vostre producte pot tenir la funció **Configuració d'apagada** o **Temp. apagada** en funció de la ubicació de compra.*

El funcionament és lent

La impressió és massa lenta

Es poden considerar les següents causes.

■ S'estan executant aplicacions innecessàries.

Solucions

Tanqueu les aplicacions innecessàries del vostre ordinador o dispositiu intel·ligent.

■ La qualitat d'impressió està definida a alta.

Solucions

Baixeu l'ajust de qualitat.

■ La impressió bidireccional està desactivada.

Solucions

Activeu la configuració bidireccional (o d'alta velocitat). Si està activada aquesta opció, el capçal d'impressió imprimeix movent-se en ambdues direccions i la velocitat d'impressió augmenta.

Tauler de control

Selecioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Configuració d'impressora**, i a continuació activeu **Bidireccional**.

Windows

Selecioneu **Impressió bidireccional** a la pestanya **Més opcions** del controlador de la impressora.

Mac OS


Selecioneu **Preferències del Sistema** al menú Apple > **Impressores i Escàners** (o **Impressió i Escaneig, Impressió i Fax**) i després seleccioneu la impressora. Feu clic a **Opcions i recanvis** > **Opcions** (o **Controlador**). Seleccioneu **On** com a configuració de l'opció **Impressió bidireccional**.

■ Mode silenciós està activat.

Solucions

Desactiveu **Mode silenciós**. La velocitat d'impressió disminueix quan la impressora funciona en **Mode silenciós**.

Tauler de control

Selecioneu  a la pantalla d'inici i, a continuació, seleccioneu **Apag**.

Windows

Selecioneu **Desactivat** com a configuració de l'opció **Mode silenciós** a la pestanya **Principal** del controlador de la impressora.

Mac OS

Selecioneu **Preferències del sistema** al menú Apple > **Impressores i escàners** (o **Impressió i Escaneig, Impressió i Fax**), i després seleccioneu la impressora. Feu clic a **Opcions i recanvis** > **Opcions** (o **Controlador**). Seleccioneu **Off** com a configuració de l'opció **Mode silenciós**.

■ **L'assecat triga un temps per a la impressió a doble cara.**

Solucions

Per a la impressió a doble cara, una cara del paper s'imprimeix i s'asseca i després s'imprimeix l'altre costat. Com que el temps d'assecat varia en funció de l'entorn, com ara la temperatura o la humitat, o les dades d'impressió, la velocitat d'impressió pot ser més lenta.

La impressió va massa lenta mentre s'utilitza el controlador de la impressora PostScript

■ **La qualitat d'impressió està definida a alta.**

Solucions

Definiu la configuració de **Print Quality** com a **Fast** al controlador de la impressora.

La velocitat d'escaneig és lenta

■ **Escaneig amb una resolució alta.**

Solucions

Proveu d'escanejar a una resolució inferior.

La pantalla LCD és negra

■ **La impressora és en mode de repòs.**

Solucions

Toqueu a qualsevol lloc de la pantalla LCD per tornar-la al seu estat anterior.

Si heu deshabilitat **Toqueu la pantalla LCD per activar-la**, premeu el botó .

La pantalla tàctil no respon

Es poden considerar les següents causes.

■ **S'ha apegat una làmina protectora a la pantalla tàctil.**

Solucions

Si enganxeu una làmina protectora a la pantalla tàctil, és possible que la pantalla tàctil òptica no respongui. Retireu la làmina.

■ **La pantalla té taques.**

Solucions

Apagueu la impressora, i a continuació netegeu la pantalla amb un drap suau i sec. Si la pantalla està tacada de tinta, és possible que no respongui.

No es pot operar des del tauler de control

Si la funció de restricció d'usuaris està activada, cal proporcionar un ID d'usuari i una contrasenya per imprimir.

Solucions

Si desconeixeu la contrasenya, poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora.

Es mostra "x" a la pantalla i no podeu seleccionar fotos

No s'admet el fitxer d'imatge.

Solucions

Si el producte no pot reconèixer el fitxer d'imatge, apareix el signe "x" a la pantalla LCD. Utilitzeu fitxer admesos pel producte.

➔ [“Especificacions de les dades compatibles” a la pàgina 432](#)

El nom del fitxer és massa llarg per ser reconegut per la impressora.

Solucions

Podeu imprimir fotos desant els fitxer d'imatge del dispositiu de memòria al vostre ordinador o dispositiu intel·ligent. Per als dispositius intel·ligents, podeu imprimir mitjançant Epson Smart Panel.

El dispositiu de memòria no es reconeix

El dispositiu de memòria està desactivat.

Solucions

Al tauler de control, seleccioneu **Configurac. > Configuració general > Configuració d'impressora > Interfície del dispositiu de memòria**, i activeu el dispositiu de memòria.

No es poden desar dades en un dispositiu de memòria

Es poden considerar les següents causes.

No s'ha definit l'ajust per a desar a un dispositiu de memòria.

Solucions

Seleccioenu **Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Configuració de recepció > Configuració desa./reenv.** a la pantalla d'inici. Seleccioneu l'element que vulgueu eliminar i, a continuació, feu clic a **Desa a disp. mem.** des de **Crea carpeta per desar**. No podeu utilitzar la memòria externa tret que establiu aquesta configuració.

El dispositiu de memòria està protegit contra escriptura.

Solucions

Desactiveu la protecció contra escriptura al dispositiu de memòria.

■ No hi ha prou espai lliure a la memòria del dispositiu.

Solucions

Elimineu dades innecessàries o inseriu un altre dispositiu de memòria.


Funciona fent molt de soroll

■ Mode silenciós està desactivat a la impressora.

Solucions

Si la impressora funciona fa molt de soroll, activeu el **Mode silenciós**. Si activeu aquesta funció, es pot alentir la velocitat d'impressió.

- Tauler de control

Seleccioneu  a la pantalla d'inici i, a continuació, activeu **Mode silenciós**.

- Windows

Habiliteu **Mode silenciós** a la pestanya **Principal** del controlador de la impressora.

- Mac OS

Seleccioneu **Preferències del sistema** al menú Apple > **Impressores i escàners** (o **Impressió i Escaneig, Impressió i Fax**), i després seleccioneu la impressora. Feu clic a **Opcions i recanvis** > **Opcions** (o **Controlador**). Activeu la configuració **Mode silenciós**.

La data i l'hora són incorrectes

■ Error produït a l'alimentació elèctrica.

Solucions

Si hi ha una interrupció del subministrament elèctric a causa d'un llamp o si fa massa temps que està apagat, el rellotge pot mostrar l'hora incorrecta. Ajusteu la data i l'hora correctes a **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. bàsica** > **Configuració Data/hora** al tauler de control.

El certificat arrel necessita actualitzar-se

■ El certificat arrel ha caducat.

Solucions

Executeu Web Config i, seguidament, actualitzeu el certificat arrel.

➔ [“Aplicació per a la configuració de funcions d'impressora \(Web Config\)” a la pàgina 384](#)

No es pot executar una impressió manual a doble cara (Windows)

■ EPSON Status Monitor 3 està desactivat.

Solucions

A la pestanya **Manteniment** del controlador de la impressora, feu clic a **Paràmetres ampliats** i, a continuació, seleccioneu **Habilita l'EPSON Status Monitor 3**.

Tanmateix, és possible que no estigui disponible si s'accedeix a la impressora a través d'una xarxa o si es fa servir com a impressora compartida.

El menú Paràmetres d'impressió no es mostra (Mac OS)

■ El controlador d'impressora Epson no s'ha instal·lat correctament.

Solucions

Si el menú **Paràmetres d'impressió** no es mostra a macOS Catalina (10.15) o posterior, macOS High Sierra (10.13), macOS Sierra (10.12), OS X El Capitan (10.11), OS X Yosemite (10.10), OS X Mavericks (10.9), vol dir que el controlador d'impressora Epson no s'ha instal·lat correctament. Habilitau-lo des del menú següent.

Seleccioneu **Preferències del Sistema** al menú Apple menú > **Impressores i Escàners** (o **Impressió i Escaneig, Impressió i Fax**), traieu la impressora i després torneu-la a afegir.

macOS Mojave (10.14) no pot accedir a **Paràmetres d'impressió** des d'aplicacions creades per Apple com ara TextEdit.

Contrasenya oblidada


Necessiteu ajuda del personal tècnic.

Si oblideu la contrasenya d'administrador, contacteu amb el servei de suport d'Epson.

Es fan còpies o s'envien faxos de manera no intencionada

■ Objectes estranys toquen la pantalla tàctil.

Solucions

Seleccioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Conf. bàsica** > **Reactiva i**, a continuació, desactiveu **Toqueu la pantalla LCD per activar-la**. La impressora no sortirà del mode de suspensió (estalvi d'energia) fins que premeu el botó .

El número de fax del remitent no es mostra

■ El número de fax del remitent no està configurat a la màquina del remitent.

Solucions

És possible que el remitent no hagi configurat el número de fax. Poseu-vos en contacte amb el remitent.

El número de fax del remitent que apareix als faxos rebuts és incorrecte

El número de fax del remitent configurat a l'aparell del remitent és incorrecte.

Solucions

És possible que el remitent hagi configurat el número de fax incorrectament. Poseu-vos en contacte amb el remitent.

No es poden fer trucades al telèfon connectat

Poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora per comprovar la connexió del telèfon extern i la configuració d'impressora. Els administradors d'impressores, consulteu la secció següent per atendre els problemes amb el fax.

[“No es pot trucar al telèfon connectat” a la pàgina 145](#)

El contestador automàtic no respon a les trucades

El nombre de tons de trucada del contestador automàtic s'ha definit igual o superior que a la configuració de la impressora Tons abans de respondre.

Solucions

Definiu un nombre de tons de trucada per al contestador automàtic inferior a **Tons abans de respondre** de la impressora.

Per comprovar l'estat de la configuració del fax, imprimeu una **Llista de configuració fax**. Podeu accedir al menú des del tauler de control de la impressora tal com es descriu a continuació.

Fax >  (Més) > **Informe de fax** > **Llista de configuració fax**

El contestador automàtic no respon a les trucades de veu després de provar les solucions anteriors

Solucions

Si no podeu solucionar el problema, poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora. Els administradors d'impressores, consulteu la secció següent per atendre els problemes amb el fax.

[“El contestador automàtic no respon a les trucades” a la pàgina 145](#)

S'han rebut molts faxos brossa

Poseu-vos en contacte amb l'administrador de la impressora per revisar la configuració d'impressora. Els administradors d'impressores, consulteu la secció següent per atendre els problemes amb el fax.

[“S'han rebut molts faxos brossa” a la pàgina 146](#)

No es pot solucionar el problema

Si encara no podeu resoldre el problema després de provar totes les solucions, poseu-vos en contacte amb l'assistència d'Epson.

Si no podeu resoldre problemes de còpia o impressió, consulteu la informació relacionada a continuació.

Informació relacionada

➔ [“No es poden resoldre problemes d'impressió” a la pàgina 370](#)

No es poden resoldre problemes d'impressió

Si no podeu resoldre problemes de còpia o impressió, tracteu les següents solucions en ordre des del principi fins que resoleu el problema.

- Assegureu-vos que el tipus de paper carregat i el tipus de paper configurat en la impressora coincideixen amb la configuració del tipus de paper del controlador d'impressora.

[“Configuració del tipus i mida del paper” a la pàgina 150](#)

- Utilitzeu una configuració de qualitat superior al tauler de control o al controlador de la impressora.

- Reinstal·leu les unitats de subministrament de tinta ja instal·lades a la impressora.

La reinstal·lació de les unitats de subministrament de tinta pot eliminar l'obstrucció en els injectors del capçal d'impressió i fer que la tinta flueixi millor.

No obstant, ja que reinstal·lar la unitat de subministrament de tinta consumeix tinta, és possible que es mostri un missatge demanant-vos si voleu reemplaçar la unitat de subministrament de tinta en funció de la tinta que resti.

- Utilitzeu la funció **Ajust de la qualitat d'impressió**.

[“Ajustament de la qualitat de la impressió” a la pàgina 280](#)

- Comproveu que utilitzeu unitats de subministrament de tinta d'Epson.

Intenteu fer servir unitats de subministrament de tinta originals d'Epson. Aquest producte s'ha dissenyat per ajustar colors mitjançant unitats de subministrament de tinta originals d'Epson. L'ús d'unitats de subministrament de tinta originals d'Epson pot reduir la qualitat de la impressió.

- Comproveu si el film transparent està tacat.

Si hi ha taques en la pel·lícula translúcida, netegeu-les acuradament.

[“Neteja del film transparent” a la pàgina 286](#)

- Assegureu-vos que no queden fragments de paper a l'interior de la impressora.

- Comproveu del paper.

Comproveu si el paper està corbat o carregat amb la cara imprimible cap amunt.

[“Precaucions en la manipulació del paper” a la pàgina 150](#)

[“Paper i capacitats disponibles” a la pàgina 372](#)

[“Tipus de paper disponibles” a la pàgina 376](#)

Si no podeu resoldre el problema amb la comprovació de les solucions anteriors, és possible que necessiteu sol·licitar reparacions. Contacteu amb el suport tècnic d'Epson.

Informació relacionada

➔ [“Abans de contactar amb Epson” a la pàgina 512](#)

➔ [“Contactar amb l'assistència d'Epson” a la pàgina 512](#)

Informació del producte

Informació del paper.	372
Informació de productes consumibles.	376
Informació sobre els elements opcionals.	378
Informació del programari.	378
Configuració de la llista de menús.	387
Especificacions del producte.	424
Especificacions del tipus de lletra.	436
Informació sobre normatives.	442

Informació del paper

Paper i capacitats disponibles


Paper Epson original

Per assegurar una impressió de qualitat, Epson recomana fer servir paper Epson original.

Nota:

- El paper original d'Epson no està disponible quan s'imprimeix amb el controlador d'impressora Epson universal.
- La disponibilitat dels papers varia segons la ubicació. Per obtenir la informació més recent sobre els papers disponibles a la vostra àrea, contacteu amb el suport tècnic d'Epson.
- Consulteu el següent per obtenir més informació sobre els tipus de paper disponibles per imprimir a doble cara.
[“Paper per a impressió a dues cares” a la pàgina 375](#)
- Per imprimir en paper Epson original amb una mida definida per l'usuari, només hi ha disponible la configuració de qualitat d'impressió **Estàndard** o **Normal**. Tot i que alguns controladors us permeten seleccionar una millor qualitat d'impressió, les impressions s'imprimiran amb la configuració **Estàndard** o **Normal**.

Paper adequat per imprimir documents

Nom del suport	Mida	Capacitat de càrrega (fulls)		
		Calaix de paper 1	Calaix de paper 2 a 4	Safata de paper
Epson Business Paper	A4	Fins a la línia indicada mitjançant el símbol  dins la guia de vores.		80
Epson Bright White Ink Jet Paper	A4	200	400	50

Paper adequat per imprimir documents i fotografies

Nom del suport	Mida	Capacitat de càrrega (fulls)		
		Calaix de paper 1	Calaix de paper 2 a 4	Safata de paper
Epson Photo Quality Ink Jet Paper	A4	80	80	70
Epson Matte Paper-Heavyweight	A4	50	50	20
Epson Double-Sided Matte Paper	A4	50	50	20

Paper adequat per imprimir fotos

Nom del suport	Mida	Capacitat de càrrega (fulls)		
		Calaix de paper 1	Calaix de paper 2 a 4	Safata de paper
Epson Ultra Glossy Photo Paper	A4, 20×25 cm (8×10 in)	50	50	20
	10×15 cm (4×6 in), 13×18 cm (5×7 in)	50	-	20
Epson Premium Glossy Photo Paper	A4, 20×25 cm (8×10 in)	50	50	20
	10×15 cm (4×6 in), 16:9 mida ampla (4×7.11 in), 13×18 cm (5×7 in)	50	-	20
Epson Premium Semigloss Photo Paper	A4	50	50	20
	10×15 cm (4×6 in), 13×18 cm (5×7 in)	50	-	20
Epson Photo Paper Glossy	A4	50	50	20
	10×15 cm (4×6 in), 13×18 cm (5×7 in)	50	-	20



Paper disponible comercialment



Nota:

- Les mides de mitja carta, SP1 (210×270 mm), SP2 (210×149 mm), SP3 (100×170 mm), SP4 (130×182 mm), SP5 (192×132 mm) i 16K (195×270 mm) i legal-Índia no estan disponibles en imprimir amb el controlador d'impresora PostScript.
- Consulteu el següent per obtenir més informació sobre els tipus de paper disponibles per imprimir a doble cara.
[“Paper per a impressió a dues cares” a la pàgina 375](#)

Papers normals

El paper normal inclou paper de còpia, paper preimprès (paper amb diversos formularis prèviament impresos, com ara rebuts), capçalera, paper de color, paper reciclat.

Mida	Capacitat de càrrega (fulls)		
	Calaix de paper 1	Calaix de paper 2 a 4	Safata de paper
A4, A5, A6, B5, B6, executiu, mitja carta, 16K (195×270 mm), legal-Índia, carta, 8,5×13 in, legal, SP1 (210×270 mm)*, SP2 (210×149 mm)*, SP3 (100×170 mm)*, SP4 (130×182 mm)*	Fins a la línia indicada mitjançant el símbol  dins la guia de vores.		80
SP5 (192×132 mm)*	Fins a la línia indicada mitjançant el símbol  dins la guia de vores.	-	80

Mida	Capacitat de càrrega (fulls)		
	Calaix de paper 1	Calaix de paper 2 a 4	Safata de paper
Definit per l'usuari* (mm) 85 a 215,9×125 a 355,6	Fins a la línia indicada mitjançant el símbol  dins la guia de vores.	-	-
Definit per l'usuari* (mm) 100 a 215,9×148 a 355,6	-	Fins a la línia indicada mitjançant el símbol  dins la guia de vores.	-
Definit per l'usuari* (mm) 64 a 215,9×125 a 6000	-	-	80

* Copiar o imprimir des del tauler de control no està disponible.

Paper gruixut (de 91 a 160 g/m²)

Mida	Capacitat de càrrega (fulls)		
	Calaix de paper 1	Calaix de paper 2 a 4	Safata de paper
A4, A5, A6, B5, B6, executiu, mitja carta, 16K (195×270 mm), legal-Índia, carta, 8,5×13 in, legal, SP1 (210×270 mm)*, SP2 (210×149 mm)*, SP3 (100×170 mm)*, SP4 (130×182 mm)*	90	250	30
SP5 (192×132 mm)*	90	-	30
Definit per l'usuari* (mm) 85 a 215,9×125 a 355,6	90	-	-
Definit per l'usuari* (mm) 100 a 215,9×148 a 355,6	-	250	-
Definit per l'usuari* (mm) 64 a 215,9×125 a 6000	-	-	30

* Copiar o imprimir des del tauler de control no està disponible.

Paper gruixut (de 161 a 256 g/m²)

Mida	Capacitat de càrrega (fulls)		
	Calaix de paper 1	Calaix de paper 2 a 4	Safata de paper
A4, A5, A6, B5, B6, executiu, mitja carta, 16K (195×270 mm), legal-Índia, carta, 8,5×13 in, legal, SP1 (210×270 mm)*, SP2 (210×149 mm)*, SP3 (100×170 mm)*, SP4 (130×182 mm)*, SP5 (192×132 mm)*	-	-	30
Definit per l'usuari* (mm) 64 a 215,9×125 a 6000	-	-	30

* Copiar o imprimir des del tauler de control no està disponible.

Sobre

Nom del suport	Mida	Capacitat de càrrega (sobres)		
		Calaix de paper 1	Calaix de paper 2 a 4	Safata de paper
Sobre	Sobre #10, Sobre DL, Sobre C6	10	-	10
	Sobre C4	-	-	1

Paper per a impressió a dues cares

Paper Epson original

- Epson Business Paper
- Epson Bright White Ink Jet Paper

Informació relacionada

➔ [“Paper i capacitats disponibles” a la pàgina 372](#)

Paper disponible comercialment

Utilitzeu només la safata de paper per imprimir treballs d'impressió a doble cara manualment.

- Paper normal, paper de còpia, paper preimpres, capçalera, paper de color, paper reciclat*¹
- Paper gruixut (91 a 160 g/m²)*¹
- Paper gruixut (161 a 250 g/m²)*²

- *1 Els tipus de paper A4, A5, B5, executiu, 16K, carta, SP1 i definit per l'usuari (de 148 a 215,9×210 a 297 mm) són compatibles amb la impressió automàtica a doble cara.
- *2 Només impressió manual a doble cara.

Informació relacionada

➔ [“Paper i capacitats disponibles” a la pàgina 372](#)

Tipus de paper disponibles

No utilitzeu els tipus de paper següents. Si imprimeu amb aquests tipus de paper, podria haver-hi un embús de paper i la tinta podria tacar l'imprès.

- Papers ondulats
- Papers trencats o tallats
- Papers doblegats
- Papers humits
- Papers massa gruixuts o massa fins
- Papers amb enganxines

No utilitzeu els sobres següents. Si imprimeu amb aquests sobres, podria haver-hi un embús de paper i la tinta podria tacar l'imprès.

- No utilitzeu sobres rebregats o doblegats
- Sobres amb superfícies adhesives a la llengüeta ni sobres amb finestreta
- Sobres massa fins
Podrien rebregar-se durant la impressió.

Informació de productes consumibles

Codis de Unitat de subministrament de tinta

Epson recomana l'ús de unitats de subministrament de tinta originals d'Epson. Epson no garanteix la qualitat ni la seguretat de tintes que no siguin autèntiques. L'ús de productes que no siguin d'Epson podria provocar danys que les garanties d'Epson no cobreixen i, sota algunes circumstàncies, podrien provocar un comportament irregular de la impressora. És possible que no es mostri la informació dels nivells de tinta de cartutxos que no siguin originals.

A continuació teniu els codis de les unitats de subministrament de tinta originals d'Epson.

Nota:

- Els codis d'unitat de subministrament de tinta poden variar en funció de la ubicació. Per obtenir els codis correctes a la vostra àrea, contacteu amb el servei d'Epson.
- No totes les unitats de subministrament de tinta estan disponibles a totes les regions.

Per a Europa

Mida	Black (Negre)	Cyan (Cian)	Magenta	Yellow (Groc)
XL	T11E1	-	-	-
L	T11D1	T11D2	T11D3	T11D4
S	T11C1	T11C2	T11C3	T11C4

Per obtenir informació sobre el rendiment de la unitat de subministrament de tinta d'Epson, visiteu el següent lloc web.

<http://www.epson.eu/pageyield>

For Australia and New Zealand

Black (Negre)	Cyan (Cian)	Magenta	Yellow (Groc)
T10Y1	T10W2	T10W3	T10W4
T10W1	T10S2	T10S3	T10S4
T10S1			

Per a Àsia

Black (Negre)	Cyan (Cian)	Magenta	Yellow (Groc)
T11H1	T11G2	T11G3	T11G4
T11G1	T11F2	T11F3	T11F4
T11F1			

Codi de la unitat de manteniment

Epson recomana l'ús d'una unitat de manteniment original d'Epson.

Codi de la unitat de manteniment: C9382



Important:

Una vegada instal·lada en una impressora, la unitat de manteniment no es pot utilitzar en altres impressores.

Codi dels rodets de recollida

Epson recomana l'ús de rodets de recollida originals d'Epson.

A continuació teniu els codis corresponents.

Per a tots els països excepte per a l'Índia, Bangladesh, Bhutan, Maldives, Sri Lanka i Nepal

Calaix de paper 1 (rodets d'alimentació de paper per a casset A): C12C938261

Calaix de paper 2 a 4 (rodets d'alimentació de paper per a casset B): C12C938281

Per a l'Índia, Bangladesh, Bhutan, Maldives, Sri Lanka i Nepal

Calaix de paper 1 (rodets d'alimentació de paper per a casset A): C12C938271

Calaix de paper 2 a 4 (rodets d'alimentació de paper per a casset B): C12C938291

Informació sobre els elements opcionals

Codi de la unitat de calaix de paper opcional

A continuació teniu el codi de la unitat de calaix de paper opcional.

Per a tots els països excepte per a l'Índia, Bangladesh, Bhutan, Maldives, Sri Lanka i Nepal

Optional Single Cassette-P2 (C12C937901)

Per a l'Índia, Bangladesh, Bhutan, Maldives, Sri Lanka i Nepal

Optional Single Cassette-P2 (C12C937911)

Informació del programari

Aquesta secció introdueix algunes de les aplicacions disponibles per a la vostra impressora. Per accedir a una llista del programari compatible, vegeu la pàgina web d'Epson següent o inicieu l'Epson Software Updater per obtenir-ne una confirmació. Podeu descarregar les aplicacions més recents.

<http://www.epson.com>

Informació relacionada

➔ “Aplicació per actualitzar programari i microprogramari (Epson Software Updater)” a la pàgina 385

Aplicació per imprimir des de l'ordinador (Windows Controlador d'impressora)

El controlador de la impressora controla la impressora tenint en compte les ordres des d'una aplicació. Configurar el controlador de la impressora optimitza els resultats de les impressions. També es pot controlar l'estat de la impressora o mantenir-la en les millors condicions de funcionament amb la utilitat del controlador de la impressora.

Nota:

Podeu canviar l'idioma del controlador de la impressora. Seleccioneu l'idioma que voleu fer servir des de l'opció **Idioma** a la pestanya **Manteniment**.

Accés al controlador de la impressora des d'aplicacions

Per definir configuracions que s'apliquin només a l'aplicació que esteu utilitzant, accediu al controlador de la impressora des de l'aplicació.

Feu clic a **Imprimeix** o **Configuració de la impressió** al menú **Fitxer**. Seleccioneu la impressora i feu clic a **Preferències** o **Propietats**.

Nota:

Les operacions són diferents segons l'aplicació. Per obtenir més informació, consulteu l'ajuda de l'aplicació.

Accés al controlador de la impressora des del tauler de control

Feu servir el tauler de control per configurar opcions que s'apliquin a totes les aplicacions.

Windows 11

Feu clic al botó d'inici i, a continuació, seleccioneu **Totes les aplicacions > Eines de Windows > Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores** en **Maquinari i so**. Feu clic amb el botó dret a la impressora o manteniu-la premuda i seleccioneu **Preferències d'impressió**.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Feu clic al botó d'inici i, a continuació, seleccioneu **Sistema Windows > Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores** a **Maquinari i so**. Feu clic amb el botó dret a la impressora o manteniu-la premuda i seleccioneu **Preferències d'impressió**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Seleccioneu **Escriptori > Configuració > Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores** a **Maquinari i so**. Feu clic amb el botó dret a la impressora o manteniu-la premuda i seleccioneu **Preferències d'impressió**.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Feu clic al botó d'inici i seleccioneu **Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores** a **Maquinari i so**. A continuació, feu clic amb el botó dret a la impressora i seleccioneu **Preferències d'impressió**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Feu clic al botó d'inici i seleccioneu **Tauler de control > Impressores** a **Maquinari i so**. A continuació, feu clic amb el botó dret a la impressora i seleccioneu **Preferències d'impressió**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Feu clic al botó d'inici i seleccioneu **Tauler de control > Impressores i altre maquinari > Impressores i faxos**. A continuació, feu clic amb el botó dret a la impressora i seleccioneu **Preferències d'impressió**.

Accés al controlador de la impressora des de la icona de la impressora a la barra de tasques

La icona de la impressora a la barra de tasques de l'escriptori és una icona d'accés directe que us permet accedir ràpidament al controlador de la impressora.

Si feu clic a la icona de la impressora i seleccioneu **Paràmetres de la impressora**, podeu accedir a la mateixa finestra de configuració de la impressora que es mostra al tauler de control. Si feu doble clic en aquesta icona, podeu comprovar l'estat de la impressora.

Nota:

Si la icona de la impressora no apareix a la barra de tasques, accediu a la finestra del controlador d'impressora, feu clic a **Preferències de monitoratge** a la pestanya **Manteniment** i, a continuació, seleccioneu **Registreu la icona de drecera a la barra de tasques**.

Inici de la utilitat

Accediu a la finestra del controlador de la impressora. Feu clic a la pestanya **Manteniment**.

Informació relacionada

➔ [“Opcions de menú del controlador de la impressora” a la pàgina 165](#)

Aplicació per imprimir des de l'ordinador (Mac OS Controlador d'impressora)

El controlador de la impressora controla la impressora tenint en compte les ordres des d'una aplicació. Configurar el controlador de la impressora optimitza els resultats de les impressions. També es pot controlar l'estat de la impressora o mantenir-la en les millors condicions de funcionament amb la utilitat del controlador de la impressora.

Accés al controlador de la impressora des d'aplicacions

Feu clic a **Format de pàgina** o **Imprimeix** al menú **Fitxer** de la vostra aplicació. Si cal, feu clic a **Mostrar els detalls** (o a ▼) per ampliar la finestra d'impressió.

Nota:

*En funció de l'aplicació que s'utilitzi, és possible que no es mostri **Format de pàgina** al menú **Fitxer**, i les operacions per mostrar la pantalla d'impressió poden ser diferents. Consulteu l'ajuda de l'aplicació per obtenir més detalls.*

Inici de la utilitat

Seleccioneu **Preferències del sistema** al menú Apple > **Impressores i escàners** (o **Impressió i Escaneig**, **Impressió i Fax**), i després seleccioneu la impressora. Feu clic a **Opcions i recanvis** > **Utilitat** > **Obrir la Utilitat Impressora**.

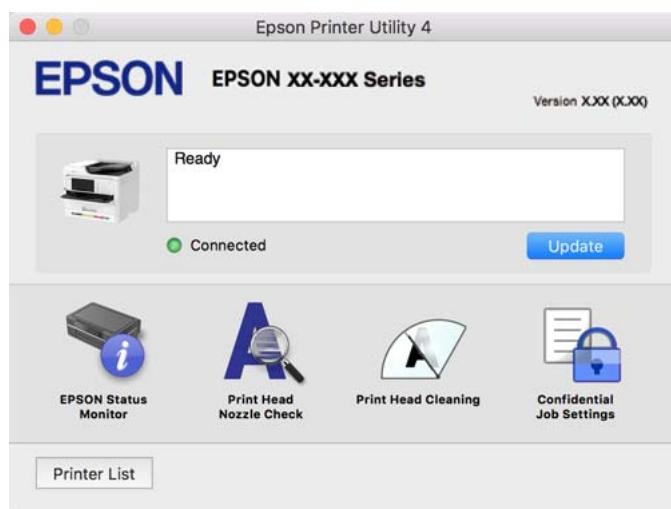
Informació relacionada

➔ [“Opcions de menú del controlador de la impressora” a la pàgina 194](#)

Guia per al controlador d'impressora Mac OS

Epson Printer Utility

Podeu executar una funció de manteniment, com ara la comprovació dels injectors o la neteja del capçal d'impressió, i en iniciar **EPSON Status Monitor**, podeu comprovar l'estat de la impressora i la informació sobre errors.



Aplicació compatible amb la impressió de tipus de lletra PostScript (Windows Controlador d'impressora PostScript)

El controlador d'impressora PostScript permet que la impressora rebí i interpreti instruccions en el llenguatge de descripció de pàgines enviat des de l'ordinador i imprimir de manera adequada. Aquesta opció és adequada per imprimir des d'aplicacions compatibles amb PostScript utilitzades per a DTP.

Accés al controlador de la impressora des d'aplicacions

Per definir configuracions que s'apliquin només a l'aplicació que esteu utilitzant, accediu al controlador de la impressora des de l'aplicació.

Feu clic a **Imprimeix** o **Configuració de la impressió** al menú **Fitxer**. Seleccioneu la impressora i feu clic a **Preferències** o **Propietats**.

Nota:

Les operacions són diferents segons l'aplicació. Per obtenir més informació, consulteu l'ajuda de l'aplicació.

Accés al controlador de la impressora des del tauler de control

Feu servir el tauler de control per configurar opcions que s'apliquin a totes les aplicacions.

Windows 11

Feu clic al botó d'inici i, a continuació, seleccioneu **Totes les aplicacions > Eines de Windows > Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores** en **Maquinari i so**. Feu clic amb el botó dret a la impressora o manteniu-la premuda i seleccioneu **Preferències d'impressió**.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Feu clic al botó Inicia i, seguidament, seleccioneu **Sistema Windows > Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores** a **Maquinari i so**. Feu clic amb el botó dret a la impressora o manteniu-la premuda i seleccioneu **Preferències d'impressió**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Seleccioneu **Escriptori > Configuració > Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores** a **Maquinari i so**. Feu clic amb el botó dret a la impressora o manteniu-la premuda i seleccioneu **Preferències d'impressió**.

Windows 7/Windows Server 2008 R2

Feu clic al botó Inicia i seleccioneu **Tauler de control > Visualitza dispositius i impressores** a **Maquinari i so**. A continuació, feu clic amb el botó dret a la impressora i seleccioneu **Preferències d'impressió**.

Windows Vista/Windows Server 2008

Feu clic al botó Inicia i seleccioneu **Tauler de control > Impressores** a **Maquinari i so**. A continuació, feu clic amb el botó dret a la impressora i seleccioneu **Preferències d'impressió**.

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Feu clic al botó Inicia i seleccioneu **Tauler de control > Impressores i altre maquinari > Impressores i faxos**. A continuació, feu clic amb el botó dret a la impressora i seleccioneu **Preferències d'impressió**.

Accés al controlador de la impressora des de la icona de la impressora a la barra de tasques

La icona de la impressora a la barra de tasques de l'escriptori és una icona d'accés directe que us permet accedir ràpidament al controlador de la impressora.

Si feu clic a la icona de la impressora i seleccioneu **Paràmetres de la impressora**, podeu accedir a la mateixa finestra de configuració de la impressora que es mostra al tauler de control. Si feu doble clic en aquesta icona, podeu comprovar l'estat de la impressora.

Informació relacionada

➔ “Opcions de menú per al controlador PostScript de la impressora” a la pàgina 189

Aplicació compatible amb la impressió de tipus de lletra PostScript (Mac OS Controlador d'impressora PostScript)

El controlador d'impressora PostScript permet que la impressora rebí i interpreti instruccions en el llenguatge de descripció de pàgines enviat des de l'ordinador i imprimir de manera adequada. Aquesta opció és adequada per imprimir des d'aplicacions compatibles amb PostScript utilitzades per a DTP.

Accés al controlador de la impressora des d'aplicacions

Feu clic a **Format de pàgina** o **Imprimeix** al menú **Fitxer** de la vostra aplicació. Si cal, feu clic a **Mostrar els detalls** (o a ▼) per ampliar la finestra d'impressió.

Nota:

*En funció de l'aplicació que s'utilitzi, és possible que no es mostri **Format de pàgina** al menú **Fitxer**, i les operacions per mostrar la pantalla d'impressió poden ser diferents. Consulteu l'ajuda de l'aplicació per obtenir més detalls.*

Inici de la utilitat

Seleccioneu **Preferències del sistema** al menú Apple > **Impressores i escàners** (o **Impressió i Escaneig**, **Impressió i Fax**), i després seleccioneu la impressora. Feu clic a **Opcions i recanvis** > **Utilitat** > **Obrir la Utilitat Impressora**.

Informació relacionada

➔ “Opcions de menú per al controlador PostScript de la impressora” a la pàgina 201

Aplicació que admet la impressió amb llenguatge PCL (Controlador d'impressora PCL)

El controlador d'impressora PCL permet que la impressora rebí i interpreti instruccions en el llenguatge de descripció de pàgines enviat des de l'ordinador i imprimir de manera adequada. Aquesta opció és adequada per imprimir des d'aplicacions típiques com ara Microsoft Office.

Nota:

No és compatible amb Mac OS.

Connecteu la impressora a la mateixa xarxa que l'ordinador i seguïu el següent procediment per instal·lar el controlador d'impressora.

1. Baixeu l'arxiu executable del controlador des del lloc web de suport tècnic d'Epson.

<http://www.epson.eu/Support> (només Europa)

<http://support.epson.net/>

2. Feu doble clic en l'arxiu executable.
3. Seguiu les instruccions que apareixen a la pantalla per acabar la instal·lació.

Nota:

Si el producte conté un disc de programari, també podeu realitzar la instal·lació des del disc. Accediu a "Driver\PCL Universal".

Aplicació per controlar l'escàner (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 és un controlador d'escàner que us permet controlar l'escàner. Es pot ajustar la mida, la resolució, la brillantor, el contrast i la qualitat de la imatge escanejada. També podeu iniciar aquesta aplicació des d'una aplicació d'escaneig compatible amb TWAIN. Consulteu l'ajuda del programari per obtenir informació sobre com fer servir les funcions.

Inici al Windows

Nota:

*En el cas dels sistemes operatius Windows Server, assegureu-vos que hi hagi instal·lada la funció **Experiència d'escriptori**.*

Windows 11

Feu clic al botó d'inici i, a continuació, seleccioneu **Totes les aplicacions > EPSON > Epson Scan 2**.

Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Feu clic al botó Inicia i, tot seguit, seleccioneu **EPSON > Epson Scan 2**.

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Escriviu el nom de l'aplicació al quadre de cerca ràpida i seleccioneu la icona mostrada.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

Feu clic al botó Inicia i, a continuació, seleccioneu **Tots els programes o Programes > EPSON > Epson Scan 2**.

Inici al Mac OS

Seleccioneu **Anar > Aplicacions > Epson Software > Epson Scan 2**.

Aplicació de configuració de funcions i enviament de fax (FAX Utility)

L'aplicació FAX Utility us permet configurar diverses opcions per enviar faxes des d'un ordinador. Podeu crear o editar la llista de contactes que s'utilitzarà en enviar un fax i configurar que els faxes rebuts es desin en format PDF a l'ordinador, entre d'altres. Per obtenir més informació, consulteu l'ajuda de l'aplicació.

Nota:

Els sistemes operatius Windows Server no són compatibles.

Abans d'instal·lar la FAX Utility, assegureu-vos d'haver instal·lat el controlador de la impressora d'aquesta impressora; això no inclou el controlador d'impressora PostScript ni el controlador d'impressora universal d'Epson.

Assegureu-vos que la FAX Utility estigui instal·lada. Consulteu "Iniciar a Windows" o "Iniciar a Mac OS" a continuació per comprovar si s'ha instal·lat l'aplicació.

Inici al Windows

Windows 11

Feu clic al botó Inicia i seleccioneu **All Apps > Epson Software > FAX Utility**.

Windows 10

Feu clic al botó Inicia i seleccioneu **Epson Software > FAX Utility**.

Windows 8.1/Windows 8

Escriviu el nom de l'aplicació al quadre de cerca ràpida i seleccioneu la icona mostrada.

- ❑ Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Feu clic al botó Inicia i seleccioneu **Tots els programes** (o **Programes**) > **Epson Software** > **FAX Utility**.

Inici al Mac OS

Seleccioneu **Preferències del Sistema** al menú Apple > **Impressores i Escàners** (o **Impressió i Escaneig, Impressió i Fax**) i després seleccioneu la impressora (FAX). Feu clic a **Opcions i recanvis** > **Utilitat** > **Obrir la Utilitat Impressora**.

Informació relacionada

➔ [“Enviament d'un fax des d'un ordinador” a la pàgina 269](#)

➔ [“Recepció de faxos en un ordinador” a la pàgina 274](#)

Aplicació per enviar faxos (Controlador PC-FAX)

El controlador PC-FAX és una aplicació que permet enviar un document creat en una altra aplicació com a fax directament des de l'ordinador. El controlador PC-FAX s'instal·la en instal·lar la FAX Utility. Per obtenir més informació, consulteu l'ajuda de l'aplicació.

Nota:

- ❑ *Els sistemes operatius Windows Server no són compatibles.*
- ❑ *Comproveu si s'ha instal·lat el controlador del PC-FAX. Consulteu "Accés des de Windows" o "Accés des de Mac OS" a continuació.*
- ❑ *El funcionament és diferent segons l'aplicació que hàgiu utilitzat per crear el document. Per obtenir més informació, consulteu l'ajuda de l'aplicació.*

Accés des del Windows

A l'aplicació, feu clic a **Imprimeix** o **Configuració de la impressió** al menú **Fitxer**. Seleccioneu la impressora (FAX) i feu clic a **Preferències** o **Propietats**.

Accés des del Mac OS

A l'aplicació, feu clic a **Imprimir** des del menú **Arxiu**. Seleccioneu la impressora (FAX) com a paràmetre d'**Impressora**, i seleccioneu **Fax Settings** o **Recipient Settings** al menú emergent.

Informació relacionada

➔ [“Enviament d'un fax des d'un ordinador” a la pàgina 269](#)

Aplicació per a la configuració de funcions d'impressora (Web Config)

Web Config és una aplicació que s'executa en un navegador web, com l'Microsoft Edge i el Safari, en un ordinador o dispositiu intel·ligent. Podeu confirmar l'estat de la impressora o canviar la configuració de serveis de xarxa i de la impressora. Per utilitzar els Web Config, connecteu la impressora i l'ordinador o dispositiu a la mateixa xarxa.

S'admeten els següents navegadors. Feu servir la versió més recent.

Microsoft Edge, Internet Explorer, Firefox, Chrome, Safari

Nota:

Potser haureu d'introduir la contrasenya d'administrador quan utilitzeu Web Config. Per obtenir més informació, consulteu la informació relacionada que trobareu a continuació.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Execució de Web Config en un navegador Web

1. Comproveu l'adreça IP de la impressora.

Seleccioneu la icona de xarxa a la pantalla d'inici de la impressora i, a continuació, seleccioneu el mètode de connexió actiu per confirmar l'adreça IP de la impressora.

Nota:

També podeu comprovar l'adreça IP imprimint l'informe de connexió de xarxa.

2. Inicieu un navegador Web des d'un ordinador o dispositiu intel·ligent i, llavors, introduïu l'adreça IP de la impressora.

Format:

IPv4: `http://adreça IP de la impressora/`

IPv6: `http://[adreça IP de la impressora]/`

Exemples:

IPv4: `http://192.168.100.201/`

IPv6: `http://[2001:db8::1000:1]/`

Nota:

Amb el dispositiu intel·ligent, també podeu executar Web Config des de la pantalla d'informació del producte d'Epson Smart Panel.

Atès que la impressora utilitza un certificat autosignat per accedir a HTTPS, es mostra un advertiment en el navegador en iniciar Web Config; això no indica cap problema i pot ignorar-se de forma segura.

Informació relacionada

➔ [“Impressió d'un informe de connexió de xarxa” a la pàgina 56](#)

➔ [“Impressió amb Epson Smart Panel” a la pàgina 205](#)

Aplicació per actualitzar programari i microprogramari (Epson Software Updater)

Epson Software Updater és una aplicació que instal·la el programari nou i realitza actualitzacions de microprogramari a través d'Internet. Si voleu comprovar les actualitzacions periòdicament, podeu definir l'interval de cerca d'actualitzacions a la configuració d'actualitzacions automàtiques d'Epson Software Updater.

Nota:

Els sistemes operatius Windows Server no són compatibles.

Inici al Windows

Windows 11

Feu clic al botó d'inici i, a continuació, seleccioneu **Totes les aplicacions > EPSON Software > Epson Software Updater**.

Windows 10

Feu clic al botó d'inici i, a continuació, seleccioneu **EPSON Software > Epson Software Updater**.

Windows 8.1/Windows 8

Escriviu el nom de l'aplicació al quadre de cerca ràpida i seleccioneu la icona mostrada.

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

Feu clic al botó d'inici i, a continuació, seleccioneu **Tots els programes (o Programes) > EPSON Software > Epson Software Updater**.

Nota:

Per iniciar l'Epson Software Updater, també podeu fer clic en la icona de la impressora a la barra de tasques de l'escriptori i, seguidament, seleccionar **Actualització de programari**.

Inici al Mac OS

Seleccioneu **Anar > Aplicacions > Epson Software > Epson Software Updater**.

Informació relacionada

➔ [“Instal·lar aplicacions per separat” a la pàgina 291](#)

Programari per administrar dispositius en una xarxa (Epson Device Admin)

Epson Device Admin és un programari d'aplicació multifuncional que gestiona el dispositiu a la xarxa.

Disposa de les funcions següents.

- Control o gestió de fins a 2000 impressores o escàners al segment
- Creació d'informes detallats, com ara sobre l'estat del consumible o producte
- Actualització del microprogramari del producte
- Introduïu el dispositiu a la xarxa
- Apliqueu la configuració unificada a diversos dispositius.

Podeu descarregar Epson Device Admin des del lloc web de suport d'Epson. Per obtenir més informació, consulteu la documentació o l'ajuda de Epson Device Admin.

Sistema d'autenticació d'Epson (Administrador d'impressions Epson)

L'Administrador d'impressions Epson és un sistema d'autenticació que permet administrar els dispositius Epson, així com afavorir la reducció de costos i l'eficiència operativa, garantint la seguretat. Hi ha funcions que s'enumeren a continuació.

Poseu-vos en contacte amb el proveïdor per obtenir més informació.

- Impressió després d'autenticar el dispositiu.
- Limitació de dispositius, funcions i períodes de temps en els quals els usuaris poden accedir al dispositiu.
- Emmagatzematge dels registres de tots els usuaris i dispositius.
- Realització d'un escaneig en menys passos registrant la configuració de l'escaneig en antelació.
- Registre d'usuaris utilitzant la informació dels usuaris en Active Directory o en el servidor LDAP.

Configuració de la llista de menús

Seleccioneu **Configurac.** a la pantalla d'inici de la impressora per fer diversos ajustos.

Configuració general

Seleccioneu els menús del tauler de control com es descriu a continuació.

Configurac. > **Configuració general**

Conf. bàsica

Seleccioneu els menús del tauler de control com es descriu a continuació.

Configurac. > **Configuració general** > **Conf. bàsica**

Brillantor d'LCD:

Ajusteu la brillantor de la pantalla LCD.

Sons:

Silenciar:

Seleccioneu **Eng.** per silenciar els sons, com ara els que emet una **Pressió del botó**.

Mode normal:

Seleccioneu el volum com ara **Pressió del botó**.

Fax:

Seleccioneu el volum per a les funcions de fax següents.

To de trucada:

Definiu el volum per a quan la impressora rep un fax.

Rep avís de finalització:

Definiu el volum per a quan finalitzi la recepció del fax.

Imprimeix avís de finalització:

Definiu el volum per a quan finalitzi la impressió del fax.

Destinatari:

Definiu el volum per al so del marcatge quan la impressora envia el fax.

Envia avís de finalització:

Definiu el volum per a quan s'hagi completat l'enviament del fax.

Pressió del botó:

Definiu el volum per a quan es toquen els elements de la pantalla al tauler de control.

Config. document de l'ADF:

Definiu el volum per a quan els originals es col·loquen a l'ADF.

Avís de finalització:

Establiu el volum quan les operacions s'hagin completat correctament.

So d'error:

Definiu el volum per a quan succeeixi un error.

Tipus de so:

Definiu el tipus de so.

Mode silenciós:

Seleccioneu el volum com ara **Pressió del botó** a **Mode silenciós**.

Fax:

Seleccioneu el volum per a les funcions de fax següents.

To de trucada:

Definiu el volum per a quan la impressora rep un fax.

Rep avís de finalització:

Definiu el volum per a quan finalitzi la recepció del fax.

Imprimeix avís de finalització:

Definiu el volum per a quan finalitzi la impressió del fax.

Destinatari:

Definiu el volum per al so del marcatge quan la impressora envia el fax.

Envia avís de finalització:

Definiu el volum per a quan s'hagi completat l'enviament del fax.

Pressió del botó:

Definiu el volum per a quan es toquen els elements de la pantalla al tauler de control.

Config. document de l'ADF:

Definiu el volum per a quan els originals es col·loquen a l'ADF.

Avís de finalització:

Establiu el volum quan les operacions s'hagin completat correctament.

So d'error:

Definiu el volum per a quan succeeixi un error.

Tipus de so:

Definiu el tipus de so.

Temp. aturada t.: 

Ajusteu el període de temps per passar al mode de suspensió (mode d'estalvi d'energia) quan la impressora no ha realitzat cap operació. La pantalla LCD es torna negra quan passa el temps predefinit.

Reactiva:


Toqueu la pantalla LCD per activar-la:

Seleccioneu **Enggeg** per sortir del mode de suspensió (estalvi d'energia) tocant el tauler tàctil. Si està desactivat, haureu de prémer un botó del tauler de control per activar la impressora. Si deshabiliteu aquesta funció, no es produiran operacions no desitjades provocades per objectes estranys que toquin la pantalla. També podeu definir una franja de temps durant la qual voleu que la funció es mantingui encesa.

Temp. apagada: 

El vostre producte pot tenir aquesta funció o la funció **Configuració d'apagada** depenent de la ubicació de compra.

Seleccioneu aquesta configuració per apagar la impressora automàticament quan no l'utilitzeu durant un període determinat de temps. Podeu ajustar el temps abans que s'apliqui l'administració d'energia. Qualsevol augment afectarà l'eficiència energètica del producte. Tingueu en compte el medi ambient abans de fer cap canvi.

Configuració d'apagada: 

El vostre producte pot tenir aquesta funció o la funció **Temp. apagada** segons la ubicació de compra.

Apaga en cas d'inactivitat:


Seleccioneu aquesta configuració per apagar la impressora automàticament si no s'utilitza durant un període determinat de temps. Podeu ajustar el temps abans que s'apliqui l'administració d'energia. Qualsevol augment afectarà l'eficiència energètica del producte. Tingueu en compte el medi ambient abans de fer cap canvi.

Apaga si es desconnecta:

Seleccioneu aquesta opció per desactivar la impressora després d'un període de temps especificat quan tots els ports, incl. el Port de LINE, estiguin desconnectats. Pot ser que aquesta funció no estigui disponible segons la vostra regió.

Consulteu el lloc web següent per conèixer el període de temps especificat.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Configuració Data/hora: 

Data/hora:

Introduïu la data i l'hora actuals.

Horari d'estiu:

Seleccioneu l'opció d'horari d'estiu que s'apliqui a la vostra zona.

Diferència horària:


Introduïu la diferència horària entre la vostra hora local i l'UTC (temps universal coordinat).

País/regió: 

Seleccioneu el país o regió al qual utilitzeu la impressora. Si canvieu el país o regió, la configuració del fax torna als seus valors predeterminats i s'ha de seleccionar de nou.

Idioma/Language: 

Seleccioneu l'idioma utilitzat a la pantalla LCD.

Pantalla inicial: 

Especifiqueu el menú inicial que es mostra a la pantalla LCD quan s'encén la impressora i s'activa el **Temps espera funcionament**.

Edita pantalla d'inici: 

Canvieu el disseny de les icones de la pantalla LCD. També podeu afegir, eliminar i moure les icones.

Disseny:

Seleccioneu el disseny de la pantalla d'inici.

Afegeix icona:

Afegiu una icona al menú d'inici.

Suprimeix icona:

Suprimiu una icona al menú d'inici.

Mou icona:

Desplaceu una icona al menú d'inici.

Restabl. visualitz. icones predet.:

Restabliu les icones del menú d'inici als valors per defecta.

Temps espera funcionament: 

Seleccioneu **Eng.** per tornar a la pantalla d'inici quan no s'han realitzat operacions durant el temps especificat. Quan s'han aplicat restriccions d'usuari i no es realitzen operacions durant el temps especificat, es tanca la sessió i es torna a la pantalla d'inici.


Teclat:

Canvieu el disseny del teclat a la pantalla LCD.

Avís de comptador d'impressió en color: 

Seleccioneu **Eng.** per veure un missatge de confirmació que us demana si voleu seguir imprimint quan una tasca d'impressió en escala de grisos compta com a una tasca d'impressió en color.

Pantalla per defecte(Job/Status): 

Seleccioneu la informació predeterminada que voleu mostrar quan es prem el botó .

Informació relacionada

➔ [“Introducció de caràcters” a la pàgina 35](#)

Configuració d'impressora

Seleccioneu els menús del tauler de control com es descriu a continuació.

Configurac. > Configuració general > Configuració d'impressora

Configuració de font de paper:

Configuració del paper:

Seleccioneu la mida i el tipus de paper que heu carregat a la font de paper.

Prioritat de la safata de paper:

Seleccioneu **Eng.** per donar prioritat d'impressió al paper carregat a la safata de paper.

Canvi automàtic A4/Carta:

Seleccioneu **Eng.** per alimentar el paper des de la font de paper definida com a mida A4 quan no hi ha cap font de paper definida com a Carta, o alimenta des de la font de paper definida com a mida de carta quan no hi ha cap font de paper definida com a A4.

Conf. selecció autom.:

Si habiliteu **Conf pap > Auto**, el paper s'alimenta automàticament des d'una font de paper que té la mateixa configuració que la del treball d'impressió actual quan s'esgota el paper. En aquest menú, podeu establir la selecció automàtica per a cada font del paper per a cada funció de còpia, fax o altres. No podeu desactivar tots els ajustos.

Aquest paràmetre es desactiva en seleccionar una font del paper específica als ajustos del paper dels treballs d'impressió. En funció del paràmetre del tipus de paper de la pestanya **Principal** del controlador de la impressora, pot ser que el paper no s'alimenti automàticament.

Selec. aut. en acabar-se el paper: Per a còpia:

Habiliteu aquesta opció per alimentar paper de manera automàtica quan s'acabi des d'una altra font del paper que en tingui. Aquesta opció s'aplica quan es realitzen còpies. El paper no s'alimenta de manera automàtica des d'una font del paper que no hagi estat seleccionada a **Conf. selecció autom.** o que tingui una configuració de paper diferent de la font del paper especificada.

Aquesta funció no s'aplica en els següents casos.

En copiar fent servir una font de paper que no hagi estat seleccionada a **Conf. selecció autom.**

Avís d'error:

Seleccioneu **Eng.** per mostrar un missatge d'error quan la mida de paper seleccionat o el tipus de paper no coincideix amb el paper carregat.

Avís de Mida de paper:

Seleccioneu **Eng.** per mostrar un missatge d'error quan la mida de paper seleccionat o el tipus de paper no coincideix amb el paper carregat.

Avís de Tipus de paper:

Seleccioneu **Eng.** per mostrar un missatge d'error quan la mida de paper seleccionat o el tipus de paper no coincideix amb el paper carregat.

Visual. automàtica configuració de paper:

Seleccioneu **Eng.** per mostrar la pantalla **Configuració del paper** quan carregueu paper a la font de paper. Si desactiveu aquesta funció, no podreu imprimir des d'un iPhone, iPad o iPod touch amb AirPrint.

Idioma d'impressió: 

Seleccioneu la llengua d'impressió per a la interfície USB o la interfície de xarxa.

USB:

Seleccioneu l'idioma d'impressió per a la interfície USB.

Xarxa:

Seleccioneu l'idioma d'impressió per a la interfície de xarxa.

Configuració d'impressió universal: 

Aquesta configuració d'impressió s'aplica quan imprimeixi mitjançant un dispositiu extern sense utilitzar el controlador de la impressora. La configuració del desplaçament s'aplica quan imprimeixi mitjançant el controlador de la impressora.

Desplaçament cap amunt:

Ajusteu el marge superior del paper.

Desplaçament cap a l'esquerra:

Ajusteu el marge esquerre del paper.

Desplaçament cap amunt al dors:

Ajusteu el marge superior de la cara posterior de la pàgina quan realitzeu una impressió a doble cara.

Desplaçament cap a l'esquerra al dors:

Ajusteu el marge esquerre de la cara posterior de la pàgina quan realitzeu una impressió a doble cara.

Comprova l'amplada del paper:

Seleccioneu **Eng.** per comprovar l'amplada del paper abans d'imprimir. Això evita que s'imprimeixi més enllà de les vores del paper quan la configuració de la mida de paper no sigui correcta, però pot disminuir la velocitat d'impressió.

Omet pàgina en blanc:

Salta les pàgines en blanc en les dades d'impressió automàticament per estalviar paper.

Configuració d'impressió PDL: 

Selecioneu les opcions Configuració d'impressió PDL que vulgueu utilitzar per a impressions PCL o PostScript.

Config. comuna:

Selecioneu la configuració comuna per a la impressió PostScript o PCL.

Mida paper:

Selecioneu la mida de paper predeterminada per a la impressió.

Tipus de paper:

Selecioneu el tipus de paper predeterminat per a la impressió.

Orientació:

Selecioneu l'orientació predeterminada per a la impressió.

Qualitat:

Selecioneu la qualitat d'impressió.

Mode d'estalvi de tinta:

Selecioneu **Eng.** per estalviar tinta reduint la densitat d'impressió.

Ordre impr.:

Selecioneu l'ordre d'impressió, des del principi o des de la darrera pàgina.

Darrera pàgina a dalt:

Comença a imprimir per la primera pàgina d'un fitxer.

Primera pàgina a dalt:

Comença a imprimir per la darrera pàgina d'un fitxer.

Nombre de còpies:

Estableix el nombre de còpies per imprimir.

Marge d'enquadernació:

Selecioneu la posició d'enquadernació.

Sortida paper automàtica:

Selecioneu **Eng.** per expulsar paper automàticament quan s'atura la impressió durant un treball d'impressió.

Impressió a doble cara:

Selecioneu **Eng.** per realitzar una impressió a doble cara.

Menú PCL:

Definiu la configuració per a la impressió PLC.

Font de tipus de lletra:

Resident:

Seleccioneu si voleu utilitzar un tipus de lletra preinstal·lat a la impressora.

Baixa:

Seleccioneu si voleu utilitzar un tipus de lletra hàgiu baixat.

Núm. tipus de lletra:

Seleccioneu el número de tipus de lletra predeterminat per a la Font de tipus de lletra predeterminada. El número disponible varia en funció de la configuració que hàgiu definit.

To:

Establiu l'extrem del tipus de lletra predeterminat si el tipus de lletra és escalable i d'extrem fix. Podeu seleccionar des de 0,44 a 99,99 cpp (caràcters per polzada), en increments de 0,01.

Aquest element pot no aparèixer en funció de la Font de tipus de lletra o del Núm. tipus de lletra.

Alçada:

Definiu l'alçada del tipus de lletra predeterminada si el tipus de lletra és escalable i d'extrem fix. Podeu seleccionar des de 4,00 a 999,75 punts, en increments de 0,25.

Aquest element pot no aparèixer en funció de la Font de tipus de lletra o del Núm. tipus de lletra.

Ajust de símbols:

Seleccioneu el conjunt de símbols predeterminat. Si el tipus de lletra que heu seleccionat a Font de tipus de lletra i a Font de tipus de lletra no està disponible al conjunt de símbols nou, la configuració de Font de tipus de lletra i Núm. tipus de lletra se substituirà automàticament pel valor predeterminat, IBM-US.

Forma:

Establiu el nombre de línies per a la mida i l'orientació del paper seleccionades. Aquesta funció també causa un canvi en l'interlineat (VMI), i el valor de VMI nou s'emmagatzema a la impressora. Això vol dir que els canvis posteriors en la configuració de mida o orientació del paper causaran canvis en el valor Formulari basat en el VMI emmagatzemat.

Funció CR:

Seleccioneu l'ordre d'avançament de línia quan imprimiu amb un controlador d'un sistema operatiu específic.

Funció LF:

Seleccioneu l'ordre d'avançament de línia quan imprimiu amb un controlador d'un sistema operatiu específic.

Assignació de font de paper:

Establiu l'assignació per a l'ordre de selecció de la font del paper. Quan se selecciona **4**, les ordres s'estableixen com a compatibles amb l'HP LaserJet 4. Quan se selecciona **4K**, les ordres s'estableixen com a compatibles amb l'HP LaserJet 4000, 5000 i 8000. Quan se selecciona **5S**, les ordres s'estableixen com a compatibles amb l'HP LaserJet 5S.

Menú PS:

Definiu la configuració per a la impressió PS.

Full d'error:

Seleccioneu **Eng.** per imprimir un full que mostri l'estat quan es produeix un error durant la impressió de PostScript o PDF.

Coloració:

Seleccioneu el mode de color per a la impressió PostScript.

Binari:

Seleccioneu **Eng.** quan les dades d'impressió continguin imatges binàries. És possible que l'aplicació envii les dades binàries encara que la configuració del controlador de la impressora s'hagi definit en ASCII, però podeu imprimir les dades quan aquesta funció està habilitada.

Mida de pàgina PDF:

Seleccioneu la mida del paper quan imprimeu un fitxer PDF.

Solucionador d'error automàtic:

Seleccioneu l'acció que es produirà quan es produeixi un error d'impressió a doble cara o un error de memòria plena.

Eng.

Mostra un advertiment i imprimeix en mode d'una sola cara quan es produeix un error d'impressió a dues cares, o imprimeix només el que la impressora ha pogut processar fins que s'ha produït un error de memòria plena.

Apag

Es mostra un missatge d'error i cancel·la la impressió.

Interfície del dispositiu de memòria:

Configureu els paràmetres per poder accedir al vostre dispositiu de memòria.

Dispositiu de memòria:

Seleccioneu **Activa** per permetre a la impressora accedir a un dispositiu de memòria inserida. Si seleccioneu **Desactiva**, no podreu llegir o imprimir dades de la memòria del dispositiu, ni desar dades al dispositiu de memòria amb la impressora. Això evita que els documents confidencials puguin ser sostrets de manera il·lícita.

Ús compartit de fitxers:

Seleccioneu si voleu donar accés d'escriptura al dispositiu de memòria des d'un ordinador connectat per mitjà d'un USB o des d'un ordinador connectat en xarxa.

Paper gruixut:

Seleccioneu **Engeg** per evitar que la tinta taqui les vostres impressions, tanmateix, això pot disminuir la velocitat d'impressió.

Mode silenciós:

Seleccioneu **Eng.** per reduir el soroll durant la impressió, tanmateix, això pot disminuir la velocitat d'impressió. En funció de la configuració de qualitat de paper i d'impressió que hàgiu seleccionat, és possible que no hi hagi cap diferència en el nivell de soroll de la impressora. Seleccioneu **Eng.** per prioritzar la reducció del soroll de l'operació. Per prioritzar la velocitat d'impressió, seleccioneu **Activat (Nivell baix)**.

Temps d'assecat de la tinta:

Seleccioneu el temps d'assecat que vulgueu utilitzar quan realitzeu una impressió a doble cara. La impressora imprimeix a l'altra cara després d'imprimir a una. Si la impressió queda tacada, incrementeu l'ajust de temps.

Bidireccional:

Seleccioneu **Engeg** per canviar la direcció d'impressió; Imprimeix mentre el capçal d'impressió es mou cap a l'esquerra i cap a la dreta. Si les línies rectes verticals o horitzontals de la vostra impressió apareixen borroses o mal alineades, és possible que es resolgui el problema si desactiveu aquesta funció; tanmateix, si ho feu es pot reduir la velocitat d'impressió.

Connexió a PC a través d'USB:

Seleccioneu **Activa** per permetre que un ordinador accedeixi a la impressora quan es connecta a través d'USB. Quan se selecciona **Desactiva**, es restringeixen les impressions i els escanejos que no s'envien a través d'una connexió de xarxa.

Ajust de temps d'espera USB I/F:

Especifiqueu el temps en segons que ha de transcórrer abans de finalitzar la comunicació per USB amb un ordinador després que la impressora rebi un treball d'impressió des d'un controlador d'impressora PostScript o un controlador d'impressora PCL. Si la finalització del treball no està clarament definida des d'un controlador d'impressora PostScript o un controlador d'impressora PCL, pot ocasionar una comunicació per USB eterna. Quan això succeeix, la impressora finalitza la comunicació quan ha transcorregut el temps especificat. Introduïu 0 (zero) si no voleu finalitzar la comunicació.

Informació relacionada

- ➔ [“Càrrega de paper” a la pàgina 152](#)
- ➔ [“Impressió utilitzant la Configuració Fàcil” a la pàgina 163](#)
- ➔ [“Impressió de fitxers JPEG des d'un dispositiu de memòria” a la pàgina 207](#)
- ➔ [“Impressió de fitxers TIFF des d'un dispositiu de memòria” a la pàgina 208](#)

Configuració de xarxa

Seleccioneu els menús del tauler de control com es descriu a continuació.

Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa

Configuració Wi-Fi:

Configureu o canvieu la configuració de xarxa sense fil. Escolliu el mètode de connexió d'entre els següents i seguïu les instruccions que apareixen al tauler de control.

Encaminador:

Assistent de configuració de Wi-Fi:

Realitza la configuració de Wi-Fi introduint l'SSID i la contrasenya.

Configuració del botó d'ordre (WPS):

Estableix la configuració Wi-Fi mitjançant Configuració del botó d'ordre (WPS).

Altres:

Configuració del codi PIN (WPS)

Configura la Wi-Fi mitjançant Configuració del codi PIN (WPS).

Connexió automàtica Wi-Fi

Configura la Wi-Fi mitjançant la informació de Wi-Fi a l'ordinador o dispositiu intel·ligent.

Desactiva Wi-Fi

Desactiva la Wi-Fi. Es desconnectaran les connexions d'infraestructura.

Wi-Fi Direct:

Altres mètodes:

iOS

Llegeix el codi QR del vostre iPhone, iPad, or iPod touch per connectar-se mitjançant Wi-Fi Direct.

Altres dispositius OS

Realitza la configuració de Wi-Fi Direct introduint l'SSID i la contrasenya.



(menú) :

Canvia el nom de la xarxa

Modifica l'SSID de Wi-Fi Direct (nom de la xarxa).

Canvia la contrasenya

Modifica la contrasenya per a la connexió Wi-Fi Direct.

Canvia l'interval de freqüència

Seleccioneu la banda de freqüència per a la connexió Wi-Fi Direct. La modificació de la freqüència farà que es desconnecti el dispositiu connectat.

La disponibilitat d'aquests canals i l'ús del producte en exteriors a través d'aquests canals varia segons la ubicació.

<http://support.epson.net/wifi5ghz/>

Desactiva Wi-Fi Direct

Deshabilita la funció de Wi-Fi Direct.

Restaura configuració per defecte

Restaura la configuració de Wi-Fi Direct.

Configuració de LAN amb cables:

Configureu o canvieu una connexió de xarxa que utilitza un cable LAN i un encaminador. Quan s'està utilitzant aquesta opció, les connexions Wi-Fi estan desactivades.

Estat de xarxa:

Estat de LAN amb cable/Wi-Fi:

Mostra la informació de xarxa de la impressora.

Estat de Wi-Fi Direct:

Mostra la informació d'ajust de Wi-Fi Direct.

Estat de servidor de correu electrònic:

Mostra la configuració del servidor de correu electrònic,

Imprimeix full d'estat:

Imprimeix un full d'estat de xarxa.

La informació d'Ethernet, Wi-Fi, Wi-Fi Direct, i altres s'imprimeix en dues o més pàgines.

Comprovació de connexió:

Comprovació de la connexió de xarxa actual i impressió d'un informe. Si hi ha problemes amb la connexió, consulteu l'informe de verificació per resoldre el problema.

Avançat:

Nom del dispositiu:

Canvia el nom del dispositiu per qualsevol nom de entre 2 i 53 caràcters.

TCP/IP:

Configura els ajustos de la IP, si l'adreça IP és estàtica.

Per configurar-ho de manera automàtica, utilitzeu l'adreça IP assignada per DHCP.

Per definir-ho manualment, canvieu-ho a «Manual» i Introduïu l'adreça IP que vulgueu assignar.

Serv. intermediari:

Definiu aquesta opció si utilitzeu un servidor intermediari al vostre entorn de xarxa i voleu configurar-lo també a la impressora.

Servidor de correu el.:

Configureu la informació del servidor de correu electrònic i proveu les connexions quan utilitzeu la funció de reenviament de correu electrònic.

Adreça IPv6:

Defineix si activar o no l'adreçament IPv6.

Ús comp. xarxa MS:

Definiu aquesta opció si voleu fer servir l'ús compartit de fitxers.

Velocitat d'enllaç i dúplex:

Seleccioneu una configuració apropiada de velocitat Ethernet i dúplex. Si seleccioneu un ajust que no sigui Auto, assegureu-vos que l'ajust coincideixi amb la configuració del concentrador que utilitzeu.

Redirecciona HTTP a HTTPS:

Habilita o deshabilita el redireccionament des d'HTTP a HTTPS.

Desactiva Filtrat IPsec/IP:

Deshabilita el Filtratge IPsec/IP

Desactiva IEEE802.1X:

Deshabilita l'ajust IEEE802.1X.

Transmissió iBeacon:

Seleccioneu si voleu activar o desactivar la funció de transmissió d'iBeacon. Si ho activeu, podeu cercar la impressora des de dispositius amb iBeacon activat.

Informació relacionada

- ➔ “Configuració de Wi-Fi introduint el SSID i la contrasenya” a la pàgina 54
- ➔ “Establiment de la configuració de Wi-Fi mitjançant la Configuració del botó d'ordre (WPS)” a la pàgina 55
- ➔ “Establiment de la configuració de Wi-Fi per a la configuració de codi PIN (WPS)” a la pàgina 55
- ➔ “Comprovació de l'estat de la connexió de xarxa de la impressora (informe de connexió de xarxa)” a la pàgina 297

Configuració del servei de web

Seleccioneu els menús del tauler de control com es descriu a continuació.

Configurac. > Configuració general > Configuració del servei de web

Serveis d'Epson Connect:

Mostra si la impressora està registrada i connectada a l'Epson Connect.

Podeu registrar-vos al servei seleccionant **Registra** i seguint les instruccions següents.

Per obtenir guies d'ús, consulteu el lloc web del portal següent.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (només Europa)

Quan us hàgiu registrat, podeu canviar els ajustos següents.

Suspèn/reactiva:

Seleccioneu si voleu suspendre o reactivar els serveis d'Epson Connect.

Treu del registre:

Cancel·la el registre de la impressora amb els serveis Epson Connect.

Conf. fax

Seleccioneu els menús del tauler de control com es descriu a continuació.

Configurac. > Configuració general > Conf. fax

Nota:

- També podeu accedir a Conf. fax des de Web Config. Feu clic a la pestanya **Fax** a la pantalla Web Config.
- Quan s'utilitza Web Config per mostrar el menú **Conf. fax**, pot haver-hi lleugeres diferències en la interfície d'usuari i en la ubicació en comparació amb el tauler de control de la impressora.

Botó de funcionament ràpid

Podeu trobar el menú al tauler de control de la impressora a continuació.

Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Botó de funcionament ràpid

Nota:

No podeu mostrar aquest menú a la pantalla Web Config.

Botó func. ràpid 1, Botó func. ràpid 2, Botó func. ràpid 3:

Registrar fins a tres dreceres us permet accedir ràpidament al menú que utilitzeu amb freqüència quan envieu faxes. Les dreceres es mostren al menú següent.

Pestanya **Fax** > **Conf. fax**.

Conf. bàsica

Podeu trobar el menú al tauler de control de la impressora a continuació.

Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Conf. bàsica

Nota:

Podeu trobar el menú que apareix a continuació a la pantalla Web Config.

Pestanya **Fax** > **Basic Settings**

Velocitat de fax:

Seleccioneu la velocitat de transmissió de faxes. Recomanem que seleccioneu **Lenta(9.600bps)** quan es produeixin errors de comunicació amb freqüència, quan envieu o rebeu un fax de l'estranger o quan utilitzeu un servei de telèfon IP (VoIP).

ECM:

Automàticament corregeix els errors en la transmissió de faxes (mode de correcció d'errors), la majoria dels quals són causats per soroll a la línia de telèfon. Si aquesta opció està inhabilitada, no podeu enviar ni rebre documents en color.

Det. to marc.:

Detecta un to de línia abans de començar a marcar. Si la impressora està connectada a una PBX (centralita privada de telefonia) o a una línia de telèfon digital, és possible que la impressora no pugui començar a marcar. En aquest cas, canvieu la configuració **Tipus de línia** a **PBX**. Si no funciona, inhabiliteu aquesta funció. No obstant això, si desactiveu aquesta funció, es podria descartar el primer dígit d'un número de fax i enviar el fax a un número incorrecte.

Mode marcació:

Seleccioneu el tipus de sistema de telèfon al qual hàgiu connectat la impressora. Quan està configurat a **Batec**, podeu canviar temporalment el mode de marcatge de polsos a tons prement * (s'introdueix "T") mentre introduïu els números a la pantalla superior del fax. Pot ser que aquest paràmetre no es visualitzi segons la vostra regió o país.

Tipus de línia:

Seleccioneu el tipus de línia al qual hàgiu connectat la impressora.

PSTN:

Seleccioneu **PSTN** si la impressora està connectada a una xarxa telefònica commutada pública.

PBX:

Quan utilitzeu la impressora en un entorn que utilitzi extensions i requereixi un codi d'accés extern, com ara 0 i 9, per accedir a una línia externa, seleccioneu **PBX**. Si es tracta d'un entorn que utilitza un mòdem DSL o adaptador de terminal, també es recomana la configuració de **PBX**.

Codi d'accés:

Seleccioneu **Usar**, i a continuació registreu un codi d'accés extern com ara 0 o 9. Després, quan envieu un fax a un número de fax extern, introduïu # (coixinet) en comptes del codi d'accés real. # (coixinet) també s'ha d'utilitzar en **Contactes** com un codi d'accés extern. Si s'ha configurat un codi d'accés extern com ara 0 o 9 en un contacte, no podreu enviar faxos al contacte. En aquest cas, definiu **Codi d'accés** a **No usar**, en cas contrari, heu de canviar el codi a **Contactes** per #.

Capçalera:

Introduïu el vostre nom de remitent i el número de fax. Apareixeran com una capçalera en els faxos sortints.

El vostre núm. tel.:

Podeu introduir fins a 20 caràcters de 0–9, + o espai. Per a Web Config, podeu introduir fins a 30 caràcters.

Capçalera de fax:

Podeu registrar fins a 21 noms d'emissor com calgui. Podeu introduir fins a 40 caràcters per a cada nom de remitent. Per Web Config, introduïu la capçalera en Unicode (UTF-8).

Mode recepció:

Seleccioneu el mode de recepció.

[“Recepció de faxos entrants” a la pàgina 250](#)

DRD:

Si us heu subscrit a un servei de timbres característics de la vostra companyia de telèfon, seleccioneu el patró de timbre que voleu utilitzar per als faxos entrants. El servei de timbres característics, ofert per moltes companyies telefòniques (el nom del servei varia en funció de la companyia), us permet tenir diversos números de telèfon en una línia de telèfon. A cada número, se li assigna un patró de timbre diferent. Podeu utilitzar un número per a les trucades de veu i un altre per a les trucades de fax. En funció de la regió, aquesta opció pot estar **Eng.** o **Apag.**

Tons abans de respondre:

Seleccioneu quants tons han de sonar abans que la impressora rebi automàticament un fax.

Recepció remota:

Recepció remota:

Quan contesteu un fax entrant en un telèfon connectat a la impressora, podeu començar a rebre el fax introduint el codi mitjançant el telèfon.

Codi d'inici:

Establiu el codi d'inici de la **Recepció remota**. Introduïu dos caràcters utilitzant 0-9, * i #.

Fax rebutjat:

Fax rebutjat:

Seleccioneu les opcions per rebutjar la recepció de faxos brossa.

Llista de números rebutjats:

Si el número de telèfon de l'altra part és a la llista de números de rebuig, establiu si voleu rebutjar els faxos entrants.

Bloquejada capçalera de fax en blanc:

Si número de telèfon de l'altra part està bloquejat, establiu si voleu rebutjar la recepció de faxos.

Contactes sense registrar:

Si número de telèfon de l'altra part no està a la llista de contactes, establiu si voleu rebutjar la recepció de faxos.

Edita llista de números rebutjats:

Podeu registrar fins a 30 números de fax dels quals voleu rebutjar faxos i trucades. Introduïu fins a 20 caràcters utilitzant 0-9 + o espai.

Desa/reenvia format de fitxer:

Desa/reenvia format de fitxer:

Seleccioneu el format que voleu utilitzar per desar o reenviar faxos, **PDF** o **TIFF**.

Configuració de PDF:

Selecció de **PDF** a **Desa/reenvia format de fitxer** activa els ajustos.

Protegir amb contras. document:

- Configuració de contrasenya:
Permet definir una contrasenya per obrir un document.
- Contrasenya:
Establiu una contrasenya per obrir un document.

Contrasenya de permisos:

- Configuració de contrasenya
Permet establir una contrasenya per imprimir o editar un fitxer PDF.
- Contrasenya
Definiu una contrasenya de permisos a **Contrasenya**.
- Impressió
Permet la impressió del fitxer PDF.
- Edició
Permet l'edició del fitxer PDF.

Llista de destinació al núvol:

Quan feu servir Epson Connect, podeu registrar fins a cinc adreces al servei al núvol administrat per Epson Connect. Podeu carregar dades del document, com ara un fitxer quan reenvieu faxos especificant l'adreça registrada com a destinació.

En funció del país o regió, és possible que algunes funcions no estiguin disponibles.

Informació relacionada

- ➔ [“Preparació de la impressora per a l'enviament i la recepció de faxos” a la pàgina 127](#)
- ➔ [“Configuració per a un sistema de telèfon PBX” a la pàgina 129](#)
- ➔ [“Configuració per bloquejar faxos brossa” a la pàgina 140](#)

Configuració d'enviament

Podeu trobar el menú al tauler de control de la impressora a continuació.

Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Configuració d'enviament

Nota:

Podeu trobar el menú que apareix a continuació a la pantalla Web Config.

*Pestanya **Fax** > **Send Settings***

Envia en lot:

Si hi ha diversos faxos en espera per enviar-se al mateix destinatari, això els agrupa per enviar-los tots alhora. Es poden enviar fins a cinc documents (amb un màxim de 200 pàgines en total) alhora. Això us ajuda a estalviar despeses de transmissió en reduir el nombre de connexions.

Desa dades de l'error:

Desa dades de l'error:

Desa els documents que no s'han pogut enviar a la memòria de la impressora. Podeu tornar a enviar els documents des del **Job/Status**.

Estableix el període d'emmagatzemament:


Seleccioneu **Eng.** per suprimir els documents que no s'hagin pogut enviar una vegada que hagi expirat el període d'emmagatzematge.

Període d'emmagatzemament:

Establiu un període de dies dins del qual la impressora emmagatzemarà el document que no ha pogut enviar.

Temps d'espera per a següent original:

Temps d'espera per a següent original:

Activeu aquesta opció per començar a enviar el fax després d'escanejar un document tocant  i esperar el temps especificat per al següent original.

Hora:

Definiu el temps d'espera per al següent original.

Hora de visualització de vista prèvia de fax:

Hora de visualització de vista prèvia de fax:

Activeu aquesta opció per començar a enviar el fax després de transcórrer el temps especificat sense executar cap operació després d'aparèixer la pantalla de vista prèvia.

Hora:

Especifiqueu durant quant de temps es mostrarà la vista prèvia del document escanejat abans d'enviar-lo.

Permet Còpia de seguretat:

Seleccionar **Permès** us permet emmagatzemar faxos enviats amb **Fax > Conf. fax > Còpia seg.**

Configuració de recepció

Informació relacionada

➔ [“Configuració desa./reenv.” a la pàgina 404](#)

Configuració desa./reenv.

Des./reenv. incondicional:

Podeu trobar el menú al tauler de control de la impressora a continuació.

Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Configuració de recepció > Configuració desa./reenv. > Des./reenv. incondicional

Nota:

Podeu trobar el menú que apareix a continuació a la pantalla Web Config.

Fax pestanya > Save/Forward Settings > Unconditional Save/Forward

Podeu definir destinacions d'emmagatzematge i reenviament al Safata entr., a l'ordinador, a un dispositiu de memòria externa, a adreces de correu, a carpetes compartides i a altres aparells de fax. Podeu utilitzar aquestes funcions alhora. Si deshabiliteu tots els elements a Des./reenv. incondicional, la impressora estarà llesta per imprimir els faxos rebuts.

Desa a la safata d'entrada:

Desa els faxos rebuts a la Safata entr. de la impressora. Es poden desar un màxim de 200 documents. Tingueu en compte que pot resultar impossible desar 200 documents segons les condicions d'ús, com ara la mida del fitxer dels documents desats, o l'ús de diverses funcions d'emmagatzematge de fax alhora.

Encara que els faxos rebuts no s'imprimeixin automàticament, podeu veure'ls a la pantalla de la impressora i imprimir només aquells que necessiteu. Tanmateix, si seleccioneu **Sí i imprimeix** a un altre element, com ara **Desa a l'equip** a **Des./reenv. incondicional**, els faxos rebuts s'imprimeixen automàticament.

Desa a l'equip:

Desa els faxos rebuts com a fitxers PDF o TIFF en un ordinador connectat a la impressora. Només podeu configurar aquest paràmetre a **Sí** utilitzant la FAX Utility (aplicació). No podeu habilitar aquesta opció des del tauler de control de la impressora. Instal·leu la FAX Utility a l'ordinador abans. Una vegada establerta a **Sí**, podeu canviar-ho a **Sí i imprimeix** des del tauler de control de la impressora.

Desa a disp. mem.:

Desa els faxos rebuts com a fitxers PDF o TIFF a un dispositiu de memòria externa connectat a la impressora. En seleccionar **Sí i imprimeix**, s'imprimeixen els faxos rebuts i, alhora, es desen al dispositiu de memòria.

Els documents rebuts es desen a la memòria de la impressora temporalment abans de desar els documents al dispositiu de memòria connectat a la impressora. Com que un error de memòria plena desactiva l'enviament i la recepció de faxos, mantingueu el dispositiu de memòria connectat a la impressora.

Crea carpeta per desar:

Seguiu les instruccions del missatge mostrat a la pantalla, i creeu una carpeta al dispositiu de memòria per desar les dades del fax.

Reenvia:

Reenvia els faxos rebuts a les següents destinacions.

- A una altra màquina de fax
- A carpetes compartides en una xarxa o a una adreça de correu en format PDF o TIFF
- Als vostres comptes al núvol en format PDF o JPEG

Els faxos reenviats s'eliminen de la impressora. En seleccionar **Sí i imprimeix** s'imprimeixen els faxos rebuts i, alhora, es reenvien.

Per reenviar a una adreça de correu o una carpeta compartida en una xarxa, primerament, afegiu la destinació de reenviament a la llista de contactes. Per reenviar a una adreça de correu electrònic, configureu els ajustos del servidor de correu.


Per reenviar a un compte al núvol, registreu l'usuari, la impressora i la destinació al núvol a **Fax to Cloud > Llista de destinació a Epson Connect**, i afegiu prèviament una destinació de reenviament a **Llista de destinació al núvol** des del tauler de control de la impressora.

Destinació:

Podeu seleccionar destinacions de reenviament des de la llista de contactes o des de la llista de destinació al núvol amb antelació.


Si heu seleccionat una carpeta compartida en una xarxa, en una adreça de correu, o en un compte al núvol com a destinació de reenviament, us recomanem que proveu d'enviar una imatge a la destinació.

Selecioneu **Escaneig > Correu**, **Escaneig > Carpeta de xarxa/FTP** des del tauler de control de la impressora, seleccioneu la destinació i, a continuació, inicieu l'escaneig.

Si heu seleccionat un compte al núvol, podeu realitzar una prova reenviant una imatge guardada en una safata de fax a la destinació. Seleccioneu **Caixa del fax** al tauler de control de la impressora. Seleccioneu  (menú previsualitz.) > **Reenvia(núvol)** per a una safata de fax en la qual no s'hagi desat cap imatge escanejada, seleccioneu la destinació i, a continuació, inicieu el reenviament.

Opc. si falla reenv.:

Podeu seleccionar si voleu imprimir el fax erroni o desar-lo a Safata entr..

La recepció de faxes es desactiva si la Safata entr. és plena. Hauríeu d'eliminar els documents de la safata d'entrada una vegada hagin estat verificats. El nombre de documents que no s'han pogut reenviar es visualitza a la pantalla d'inici a , a més d'altres treballs sense processar.

Notific. per correu:

Envia una notificació per correu electrònic quan el procés que heu seleccionat a sota s'ha completat. Podeu utilitzar les funcions que figuren a continuació alhora.

Destinatari:

Establiu la destinació de la notificació de finalització del procés.

Notifica en completar la recepció:

Envia una notificació quan es completa l'enviament d'un fax.

Not. compl. impr.:

Envia una notificació quan es completa la impressió d'un fax.

Not. desar mem.:

Envia una notificació quan es completa l'emmagatzematge d'un fax al dispositiu de memòria.

Not. compl. reenv.:

Envia una notificació quan es completa el reenviament d'un fax.

Des./reenv. condicional:

Podeu trobar el menú al tauler de control de la impressora a continuació.

Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Configuració de recepció > Configuració desa./reenv. > Des./reenv. condicional


Nota:

Podeu trobar el menú que apareix a continuació a la pantalla Web Config.

Pestanya Fax > Save/Forward Settings > Conditional Save/Forward

Podeu definir destinacions d'emmagatzematge i reenviament al Safata entr., a les safates confidencials, a un dispositiu de memòria externa, a adreces de correu, a carpetes compartides i a altres aparells de fax.

Quan s'estableixen diverses condicions (**Des./reenv. condicional**), s'hi fa referència en l'ordre dels elements i s'executa el **Des./reenv. condicional** que coincideix primer.

Per alternar entre activar o desactivar les condicions, toqueu a qualsevol lloc de l'element definit excepte a .

[“Realitzar configuracions de desament per rebre faxos segons les condicions especificades” a la pàgina 135](#)

[“Configuració de reenviament per rebre faxos amb condicions específiques” a la pàgina 137](#)

Nom (obligatori):

Introduïu el nom de la condició.

Condicions:

Seleccioneu les condicions i configureu les opcions.

Coincidència d'ID amb Fax del remitent:

Coincidència d'ID amb Fax del remitent:

Quan l'ID l'emissor coincideix, com ara el número de fax, el fax rebut es desa i es reenvia.

Identificador:

Introduïu l'ID de l'emissor, com ara el número de fax.

Coincidència de subadreça (SUB):

Coincidència de subadreça (SUB):

Quan la subadreça (SUB) coincideix perfectament, el fax rebut es desa i s'envia.

Subadreça(SUB):

Introduïu la subadreça (SUB) de l'emissor.

Coincidència de contrasenya (SID):

Coincidència de contrasenya (SID):

Quan la contrasenya (SID) coincideix perfectament, el fax rebut es desa i s'envia.

Contrasenya(SID):

Introduïu la contrasenya (SID) de l'emissor.

Hora de recepció:

Hora de recepció:

Desa i reenvia un fax rebut durant el període de temps especificat.

Hora d'inici:

Especifiqueu la data d'inici per poder desar i reenviar faxos.

Hora de fi:

Especifiqueu la data final per poder desar i reenviar faxos.

Destinació desa./reenv.:

Seleccioneu el destí per desar i reenviar els documents rebuts que compleixin les condicions. Podeu utilitzar les funcions que figuren a continuació alhora.

Desa a safata fax:

Desa a safata fax:

Desa els faxos rebuts a la Safata entr. de la impressora o a una safata confidencial.

Podeu desar fins a 200 documents en total. Tingueu en compte que pot resultar impossible desar 200 documents segons les condicions d'ús, com ara la mida del fitxer dels documents desats, o l'ús de diverses funcions d'emmagatzematge de fax alhora.

Safata entr.:

Desa els faxos rebuts a la Safata entr. de la impressora.

Confidencial XX:

Desa els faxos rebuts a la safata confidencial de la impressora.

Desa a disp. mem.:

Desa a disp. mem.:

Desa els faxos rebuts com a fitxers PDF o TIFF a un dispositiu de memòria externa connectat a la impressora.

Els documents rebuts es desen a la memòria de la impressora temporalment abans de desar els documents al dispositiu de memòria connectat a la impressora. Com que un error de memòria plena desactiva l'enviament i la recepció de faxos, mantingueu el dispositiu de memòria connectat a la impressora.

Crea carpeta per desar:

Seguiu les instruccions del missatge mostrat a la pantalla, i creeu una carpeta al dispositiu de memòria per desar les dades del fax.

Reenvia:

Reenvia:

Reenvia els faxos rebuts a una de les següents destinacions.

A una altra màquina de fax

- A una carpeta compartida en una xarxa o a una adreça de correu en format PDF o TIFF
- Al vostre compte al núvol en format PDF o JPEG

Els faxos reenviats s'eliminen de la impressora. En seleccionar **Sí i imprimeix** s'imprimeixen els faxos rebuts i, ahora, es reenvien.

Per reenviar a una adreça de correu o una carpeta compartida en una xarxa, primerament, afegiu la destinació de reenviament a la llista de contactes. Per reenviar a una adreça de correu electrònic, configureu els ajustos del servidor de correu.


Per reenviar a un compte al núvol, registreu l'usuari, la impressora i la destinació al núvol a **Fax to Cloud** > **Llista de destinació a Epson Connect**, i afegiu prèviament una destinació de reenviament a **Llista de destinació al núvol** des del tauler de control de la impressora.

Destinació:

Podeu seleccionar la destinació de reenviament des de la llista de contactes o des de la llista de destinació al núvol amb antelació.

Si heu seleccionat una carpeta compartida en una xarxa, en una adreça de correu, o en un compte al núvol com a destinació de reenviament, us recomanem que proveu d'enviar una imatge a la destinació.

Seleccioneu **Escaneig** > **Correu, Escaneig** > **Carpeta de xarxa/FTP** des del tauler de control de la impressora, seleccioneu la destinació i, a continuació, inicieu l'escaneig.

Si heu seleccionat un compte al núvol, podeu realitzar una prova reenviant una imatge guardada en una safata de fax a la destinació. Seleccioneu **Caixa del fax** al tauler de control de la impressora. Seleccioneu  (menú previsualitz.) > **Reenvia(núvol)** per a una safata de fax en la qual no s'hagi desat cap imatge escanejada, seleccioneu la destinació i, a continuació, inicieu el reenviament.

Opc. si falla reenv.:

Podeu seleccionar si voleu imprimir el fax erroni o desar-lo a Safata entr.

Imprimeix:

Imprimeix els faxos rebuts.

Desa/reenvia format de fitxer:

Podeu definir el format de fitxer en desar o reenviar els faxos rebuts.

Configuració de PDF:

Selecció de **PDF a Desa/reenvia format de fitxer** activa els ajustos.

Protegir amb contras. document:

- Configuració de contrasenya:
Permet definir una contrasenya per obrir un document.
- Contrasenya:
Establiu una contrasenya per obrir un document.

Contrasenya de permisos:

- Configuració de contrasenya
Permet establir una contrasenya per imprimir o editar un fitxer PDF.
- Contrasenya
Definiu una contrasenya de permisos a **Contrasenya**.
- Impressió
Permet la impressió del fitxer PDF.
- Edició
Permet l'edició del fitxer PDF.

Notific. per correu:

Envia una notificació per correu electrònic quan el procés que heu seleccionat a sota s'ha completat. Podeu utilitzar les funcions que figuren a continuació alhora.

Destinatari:

Establiu la destinació de la notificació de finalització del procés.

Notifica en completar la recepció:

Envia una notificació quan es completa l'enviament d'un fax.

Not. compl. impr.:

Envia una notificació quan es completa la impressió d'un fax.

Not. desar mem.:

Envia una notificació quan es completa l'emmagatzematge d'un fax al dispositiu de memòria.

Not. compl. reenv.:

Envia una notificació quan es completa el reenviament d'un fax.

Informe de transmissió:

Imprimeix un informe de transmissió automàticament després de desar o reenviar un fax rebut.

En seleccionar **Impr. err.**, s'imprimeix un informe només quan deseu o reenvieu un fax rebut i es produeixi un error.

Config. comuna:

Podeu trobar el menú al tauler de control de la impressora a continuació.

Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Configuració de recepció > Configuració desa./reenv. > Config. comuna

Nota:

Podeu trobar el menú que apareix a continuació a la pantalla Web Config.

- Pestanya **Fax > Fax Box > Inbox**
- Pestanya **Fax > Save/Forward Settings > Common Settings**

Conf. Safata d'entrada:

Opcions quan la memòria és plena:

Podeu seleccionar la funció per imprimir el fax rebut o rebutjar rebre'l quan la memòria Safata entr. està plena.

Configuració de contrasenya de safata d'entrada:

La contrasenya protegeix la Safata entr. per impedir que els usuaris vegin els faxos rebuts. Seleccioneu **Canvia** per canviar la contrasenya i seleccioneu **Restableix** per cancel·lar la protecció amb contrasenya. Quan canvieu o restabliu la contrasenya, necessiteu la contrasenya actual.

No podeu establir una contrasenya si **Opcions quan la memòria és plena** s'ha definit com a **Rep i imprimeix faxos**.

Ass. correu per reenviar:

Podeu especificar un assumpte per al correu electrònic en reenviar a una adreça de correu electrònic.

Ajusts de supressió de documents en caixa:

Supressió automàtica dels faxos rebuts:

Seleccionar **Eng.** elimina de manera automàtica els documents de fax rebuts a la safata d'entrada després d'un cert període de temps.

Període fins supressió:

Establiu un període de dies després del qual la impressora esborrarà el document desat a la safata d'entrada.

Faxos que han d'esborrar-se:

Seleccioneu els documents que voleu eliminar des de **Llegits**, **No llegits** o **Tot**.

Menú:

Podeu trobar  al tauler de control de la impressora si accediu als menús següents en ordre.

Configurac. > **Configuració general** > **Conf. fax** > **Configuració de recepció** > **Configuració desa./reenv.** > 

Nota:

No podeu imprimir la llista des de la pantalla Web Config.

Imprimeix llista desa./reenv. condicional:

Imprimeix el Llista des./reenv. condicional.

Configuració d'impressió

Podeu trobar el menú al tauler de control de la impressora a continuació.

Configurac. > **Configuració general** > **Conf. fax** > **Configuració de recepció** > **Configuració d'impressió**

Nota:

Podeu trobar el menú que apareix a continuació a la pantalla Web Config.

Pestanya **Fax** > **Print Settings**

Reducció automàtica:

Imprimeix els faxos rebuts amb documents de mida gran reduïts per encaixar amb el paper a la font de paper. En funció de les dades rebudes, la reducció no sempre serà possible. Si inhabiliteu aquesta opció, els documents grans s'imprimiran en la seva mida original en diversos fulls, o bé és possible que s'expulsi una segona pàgina en blanc.

Conf. separar pàgines:

Imprimeix els faxos rebuts amb la configuració de separació de pàgines quan la mida del document rebut és més gran que la mida del paper carregat a la impressora. Si la part que supera la longitud del paper és inferior al valor establert a **Suprimeix les dades de la impressió en dividir- Llindar**, l'excés es descarta. Si la part que supera la longitud del paper excedeix el valor establert, la part excedent s'imprimeix en un altre paper.

Suprimeix les dades de la impressió en dividir:

Suprimeix les dades de la impressió en dividir:

Seleccioneu l'àrea del document que voleu esborrar quan la part que supera la longitud del paper és inferior al valor establert a **Llindar**.

Llindar:

Si la part que supera la longitud del paper és inferior o equivalent a aquest valor, l'excés es descarta i no s'imprimeix.

Encavalca en dividir:

Encavalca en dividir:

Si s'estableix en **Eng.** i les dades es divideixen i s'imprimeixen perquè hi ha una part que supera el valor de **Suprimeix les dades de la impressió en dividir > Llindar**, les dades dividides s'imprimeixen utilitzant la longitud de superposició especificada a **Amplada d'encavalcament**.

Amplada d'encavalcament:

Les dades que superen aquest valor se sobreescriuen.

Impressió provisional:

Feu ajustos d'impressió quan la mida del document del fax rebut sigui més gran que la mida del paper carregat a la impressora.

En seleccionar **Activat(Divideix en pàgines)**, es divideix el document longitudinalment per imprimir el document rebut. En seleccionar **Encès (Redueix per ajustar)**, es la mida es redueix fins a un 50 % per a la impressió.

Rotació automàtica:

Gira els faxos rebuts com a documents de mida A5 d'orientació apaïxada de manera que s'imprimeixin en el paper de mida A5. Aquesta configuració s'aplica quan la configuració de la mida del paper per a una font de paper utilitzada per a la impressió de faxos està establerta com a mínim a A5.

En seleccionar **Apag**, els faxos rebuts com a documents de mida A5 d'orientació apaïxada, els quals tenen la mateixa amplada que els documents A4 d'orientació vertical, es consideren faxos de mida A4 i s'imprimiran com a tals.

Comproveu la configuració de la font de paper per imprimir faxos i la mida del paper per a les fonts de paper en els menús següents a **Configurac. > Configuració general > Configuració d'impressora > Configuració de font de paper**.

Conf. selecció autom.

Configuració del paper > Mida paper

Afegeix informació de recepció:

Imprimeix informació de recepció al fax rebut, encara que el remitent no estableixi la informació de capçalera. La informació de recepció inclou la data i hora en què s'ha rebut, l'identificador del remitent, l'identificador de recepció (per exemple, "# 001") i el número de pàgina (per exemple, "P1"). Si compareu l'ID de recepció imprès en el fax rebut, podeu comprovar el registre de transmissió en l'informe de fax i l'historial de treballs de fax. Si s'activa **Conf. separar pàgines** també s'inclou el número de separació de pàgina.

Doble cara:

Doble cara:

Imprimeix diverses pàgines de faxos rebuts a les dues cares del paper.

Marge d'enquadernació:

Seleccioneu la posició d'enquadernació.

Hora d'inici impressió:

Seleccioneu les opcions per començar a imprimir els faxos que es rebran.

- S'han rebut totes les pàgines: La impressió comença després de rebre totes les pàgines. Per començar a imprimir des de la primera pàgina o l'última pàgina depèn de la configuració de la funció **Pila d'intercalació**. Vegeu l'explicació de **Pila d'intercalació**.
- S'ha rebut la primera pàgina: Inicia la impressió quan es rep la primera pàgina i després s'imprimeix en l'ordre que es reben les pàgines. Si la impressora no pot començar a imprimir, per exemple, si està imprimint altres treballs, la impressora començarà a imprimir les pàgines rebudes com a lot quan estigui disponible.

Pila d'intercalació:

Com que la primera pàgina s'imprimeix en últim lloc (de baix a dalt), els documents impresos s'apilen amb l'ordre de pàgina correcte. Quan la impressora tingui poc espai de memòria, és possible que aquesta funció no estigui disponible.

Imprimeix hora de suspensió:

Imprimeix hora de suspensió:

Durant el període de temps especificat, la impressora desa els documents rebuts a la memòria de la impressora sense imprimir-los. Aquesta funció es pot utilitzar per evitar el soroll a la nit o per evitar que es revelin documents confidencials mentre sou fora. Abans d'utilitzar aquesta funció, assegureu-vos que hi ha prou espai de memòria. Fins i tot abans de l'hora de reinici, es poden comprovar i imprimir els documents rebuts individualment des de **Job/Status** a la pantalla d'inici.

Temps per aturar:

Atura la impressió de documents.

Temps per reiniciar:

Reinicia la impressió de documents automàticament.

Mode silenciós:

Redueix el soroll que fa la impressora en imprimir faxes, però la velocitat d'impressió es pot veure reduïda.

Configuració dels informes

Podeu trobar el menú al tauler de control de la impressora a continuació.

Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Configuració dels informes

Nota:

Podeu trobar el menú que apareix a continuació a la pantalla Web Config.

Pestanya **Fax > Report Settings**

Informe de reenviament:

Imprimeix un informe després de reenviar un document de fax rebut. Seleccioneu **Imprimeix** per imprimir cada vegada que es reenvii un document.

Informe d'error de còpia seg.:

Imprimeix un informe quan es produeix un error a la còpia de seguretat en reenviar el fax enviat a la **Destinació de còpia seguretat**. Podeu configurar la destinació a **Fax > Conf. fax > Còpia seg.**. Tingueu en compte que la funció de còpia de seguretat està disponible quan:

- Envieu un fax en blanc i negre
- Envieu un fax amb la funció **Env més tard**
- Envieu un fax amb la funció **Envia en lot**
- Envieu un fax amb la funció **Em. dad fax**

Impressió automàtica de registre de fax:

Imprimeix el registre de faxes automàticament. Seleccioneu **Engelat(cada 100)** per imprimir un registre cada cop que es completin 100 treballs de fax. Seleccioneu **Engelat(Hora)** per imprimir el registre a una hora especificada. No obstant això, si el nombre de treballs de fax passa de 100, el registre s'imprimeix abans de l'hora especificada.

Informe de recepció:

Imprimeix un informe de recepció després de rebre un fax.

Impr. err. imprimeix un informe només quan es produeix un error.

Adjunta imatge a informe:


Imprimeix un **Informe de transmissió** amb una imatge de la primera pàgina del document enviat. Seleccioneu **Engelat(imatge gran)** per imprimir la part superior de la pàgina sense reduir-la. Seleccioneu **Engelat(imatge petita)** per imprimir la pàgina sencera i la redueix perquè s'ajusti a l'informe.

Disseny de Registre de fax:

En seleccionar **Enviament i recepció combinats** s'imprimeix una combinació dels resultats d'enviament i de recepció a **Registre de fax**.

En seleccionar **Enviament i recepció separats** s'imprimeixen per separat els resultats d'enviament i de recepció a **Registre de fax**.

Format d'informe:

Selecciona un format per als informes de fax a **Fax** >  **(Més)** > **Informe de fax** diferent de **Registre de protocol**. Seleccioneu **Detall** per imprimir-lo amb els codis d'error.

Mètode de sortida de registre de fax:

Mètode de sortida de registre de fax:

Seleccioneu un mètode de sortida per als informes de fax com ara **Desa a disp. mem.**. Quan seleccioneu **Reenvia**, seleccioneu **Destinació** d'entre els contactes.

Destinació:

Especifiqueu una destinació per reenviar els informes de fax.

Crea carpeta per desar:

Seguiu les instruccions del missatge mostrat a la pantalla, i creeu una carpeta al dispositiu de memòria per desar les dades del fax.

Configuració de seguretat

Podeu trobar el menú al tauler de control de la impressora a continuació.

Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Configuració de seguretat

Nota:

Podeu trobar el menú que apareix a continuació a la pantalla *Web Config*.

Pestanya **Fax** > **Security Settings**

Restriccions marcació directa:

Si seleccioneu **Eng.** es desactiva la introducció manual de números de fax de destinatari i permet que l'operador pugui seleccionar destinataris només de la llista de contactes o l'historial d'enviaments.

Si seleccioneu **Introdueix dues vegades** cal que l'operador torni a introduir el número de fax en el cas que el número s'hagi introduït manualment.

Si seleccioneu **Apag** permet l'entrada manual dels números de fax del destinatari.

Restriccions de difusió:

Si seleccioneu **Eng.** només podreu introduir un número de fax per al destinatari.

Confirma llista adr.:

Si seleccioneu **Eng.** es mostra una pantalla de confirmació del destinatari abans d'iniciar la transmissió.

Podeu seleccionar els destinataris des de **Tot** o **Només per a difusió**.

Copia dades esb. auto.:

Les còpies de seguretat dels documents enviats i rebuts normalment s'emmagatzemen de manera temporal a la memòria de la impressora per protecció davant d'una apagada inesperada a causa d'una fallada elèctrica o un funcionament incorrecte.

En seleccionar **Eng.**, s'esborren automàticament les còpies de seguretat quan s'envii o es rebi un document correctament i les còpies de seguretat ja no siguin necessàries.

Esborrar les dades de la còpia de seguretat:

Esborra totes les còpies de seguretat emmagatzemades temporalment a la memòria de la impressora. Executeu aquesta funció abans de donar la impressora a algú altre o tirar-la.

Aquest menú no es mostra a la pantalla Web Config.

Comprova la connexió de fax

Podeu trobar el menú al tauler de control de la impressora a continuació.

Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Comprova la connexió de fax

Nota:

No podeu mostrar aquest menú a la pantalla Web Config.

Si seleccioneu **Comprova la connexió de fax** es comprova que la impressora està connectada a la línia telefònica i preparada per a la transmissió del fax. Podeu imprimir el resultat de la comprovació en paper normal de mida A4.

Auxiliar de configuració de fax

Podeu trobar el menú al tauler de control de la impressora a continuació:

Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Auxiliar de configuració de fax

Nota:

No podeu mostrar aquest menú a la pantalla Web Config.

Selecciónant **Auxiliar de configuració de fax** es realitza la configuració d'opcions de fax bàsiques. Seguiu les instruccions de la pantalla.

Informació relacionada

➔ [“Conf. bàsica” a la pàgina 400](#)

➔ [“Preparació de la impressora per a l'enviament i la recepció de faxos” a la pàgina 127](#)

Conf. escaneig

Seleccióneu els menús del tauler de control com es descriu a continuació.

Configurac. > Configuració general > Conf. escaneig

Confirmar Destinatari:

Verifiqueu la destinació abans d'escanejar.

Document Capture Pro:

Quan s'escaneja fent servir el menú **Ordinador** des del tauler de control, definiu el mode d'operació i altres ajustos perquè coincideixin amb l'ordinador on està instal·lat Document Capture Pro.

Mode funcion.:

Definiu el mode d'operació.

Selecioneu **Mode de client** si Document Capture Pro està instal·lat a Windows o Mac OS.

Selecioneu **Mode de servidor** si Document Capture Pro està instal·lat a Windows Server.

Adreça del servidor:

Introduïu l'adreça del servidor si seleccioneu **Mode de servidor**.

Config. de grup:

Habiliteu ajustos de grup a la impressora. Utilitzeu aquest element quan hàgiu habilitat els ajustos de grup Document Capture Pro.

Quan esta opció està habilitada, introduïu el número de grup a **Grup**.

Servidor de correu el.:

Establiu la configuració del servidor de correu electrònic per escanejar **Correu**.

Selecioneu **Configuració de servidor** per especificar el mètode d'autenticació de la impressora per accedir al servidor de correu.

[“Elements de configuració del servidor de correu” a la pàgina 68](#)

Podeu comprovar la connexió amb el servidor de correu electrònic seleccionant **Comprovació de connexió**.

Administració del sistema

Amb aquest menú, podeu mantenir el producte com a administrador del sistema. També us permet restringir les funcions del producte per als usuaris individuals per adaptar-lo a l'estil del vostre treball o oficina.

Selecioneu els menús del tauler de control com es descriu a continuació.

Configurac. > **Configuració general** > **Administració del sistema**

Gestor de Contactes:

Afegeix/Edita/Suprimeix:

Registreu i/o elimineu contactes als menús Fax, Esc. corr. i Escaneja a la carpeta de xarxa o a l'FTP.

Freqüent:

Registreu els contactes d'ús freqüents per accedir-hi ràpidament. També podeu canviar l'ordre de la llista.

Imprimeix contactes:

Imprimiu la llista de contactes.

Opcions de la vista:

Canvieu la manera com es mostra la llista de contactes.

Opcions de cerca:

Canvieu el mètode per a la cerca contactes.

Neteja periòdica:

Activeu aquesta opció per realitzar una neteja periòdica dels capçals quan s'imprimeixi un determinat nombre de pàgines o quan la impressora detecti que és necessari netejar els capçals. Seleccioneu qualsevol opció que no sigui **Apag** per mantenir una qualitat d'impressió superior. En les següents condicions, realitzeu **Compr. injectors de capçals impress.** i **Neteja de capçals d'impressió** vosaltres mateixos.

- Problemes amb les impressions
- En seleccionar **Apag** per **Neteja periòdica**
- En imprimir en alta qualitat, com ara amb impressions de fotografies

Apag:

Deshabilita la neteja periòdica del capçal.

Després de la impressió:

Realitza neteges periòdiques del capçal en finalitzar la impressió.

Calendari:

Realitza una neteja periòdica del capçal a l'hora especificada.

Si la impressora no està connectada a l'hora especificada, la neteja periòdica del capçal es realitzarà en connectar la impressora.

Pantalla de consum energètic:

Seleccioneu **Eng.** per mostrar el consum d'energia estimat a la pantalla.

Eborra les dades de la memòria interna:

Aquest element es mostra a la impressora compatible amb PCL o PostScript.

F PDL, macr, àrea tr:

Aquest element es mostra a la impressora compatible amb PCL o PostScript.

Eborreu les dades de la memòria interna de la impressora, com ara un tipus de lletra i una macro descarregats per a la impressió PCL o un treball d'impressió amb contrasenya.

Eborra tots els treballs de la Memòria interna:

Elimineu les dades de la memòria interna de la impressora, com ara els treballs amb contrasenya.

Configuració de seguretat:

Restriccions:

Definiu si les funcions en aquest menú es poden fer servir individualment encara que el bloqueig del tauler estigui habilitat.

[“Elements que es poden definir individualment” a la pàgina 448](#)

Control d'accés:

Control d'accés:

Seleccioneu **Eng.** per restringir les funcions del producte. Això requereix que els usuaris iniciïn sessió al tauler de control del producte amb el seu nom d'usuari i contrasenya per poder utilitzar les funcions del tauler de control.

Accepta tasques d'usuaris desconeg:

Podeu seleccionar si voleu permetre treballs que no tinguin la informació d'autenticació necessària.

Conf. administrador:

Contrasenya d'administrador:

Definiu, canvieu o esborreu una contrasenya d'administrador.

Bloqueja configuració:

Seleccioneu si voleu bloquejar o no el tauler de control mitjançant la contrasenya registrada a **Contrasenya d'administrador**.

Xifratge de la contrasenya:

Seleccioneu **Eng.** per encriptar la vostra contrasenya. Si desconnecteu la impressora mentre s'està reiniciant, és possible que es malmetin les dades i que els ajusts de la impressora es restableixin als valors predeterminats. Si ho feu, haureu de tornar a especificar la informació de la contrasenya.

Registre d'auditoria:

Seleccioneu **Eng.** per enregistrar un registre d'auditoria.

Verificació del programa en iniciar:

Seleccioneu **Eng.** per comprovar el programa de la impressora en iniciar-la.

Anàlisi del client:

Proporcioneu dades d'ús:

Seleccioneu **Aprova** per enviar informació d'ús del producte, com ara el nombre d'impressions a Seiko Epson Corporation.

País/regió:

Seleccioneu el país o regió al qual utilitzeu la impressora. Si canvieu el país o regió, la configuració del fax torna als seus valors predeterminats i s'ha de seleccionar de nou.

Restaura configuració per defecte:

Configuració de xarxa:

Restableix les opcions de configuració de xarxa als valors per defecte.

Configuració de còpies:

Restableix els paràmetres de copia als valors predeterminats.

Conf. escaneig:

Restableix els paràmetres d'escaneig als valors per defecte.

Conf. fax:

Restableix els paràmetres de fax als valors per defecte.

Esborra totes les dades i la configuració:

Esborra tota la informació personal desada a la memòria de la impressora i restableix tots els paràmetres al valor per defecte.

Actualització del microprogramari:

Podeu obtenir informació sobre el microprogramari, com ara la seva versió actual i la informació sobre les actualitzacions disponibles.

Actualitza:

Actualitza el microprogramari manualment.

Actualització automàtica del microprogramari:

Actualització automàtica del microprogramari:

Seleccioneu **Eng.** per a actualitzar el microprogramari automàticament i definiu el dia de la setmana/hora d'inici de l'actualització.

Dia:

Seleccioneu el dia de la setmana per a realitzar l'actualització del microprogramari.

Hora:

Definiu l'hora d'inici de l'actualització del microprogramari.

Notificació:

Seleccioneu **Eng.** per mostrar l'actualització de microprogramari a la pantalla d'inici.

Versió de microprogramari:

Mostra la versió del microprogramari.

Imprimeix comptador

Seleccioneu els menús del tauler de control com es descriu a continuació.

Configurac. > Imprimeix comptador



Mostra el nombre total de còpies, les impressions en blanc i negre, i les impressions en color des del moment en què es va adquirir la impressora. Seleccioneu **Imprimeix full** si voleu imprimir el resultat. També podeu comprovar el nombre de pàgines impreses des d'un dispositiu de memòria o altres funcions a Full d'historial d'ús.

Estat subministrament

Seleccioneu el menú del tauler de control com es descriu a continuació.

Configurac. > Estat subministrament

Mostra el nivell aproximat de tinta i la vida útil de la caixa de manteniment.

Quan es mostra  , indica que la tinta s'està exhaurint o la caixa de manteniment està gairebé plena. Quan es mostra  , heu de substituir la tinta que s'ha exhaurit o bé que la caixa de manteniment està plena.

Informació relacionada

➔ [“És el moment de substituir la unitat de subministrament de tinta” a la pàgina 356](#)

Mantenim.

Seleccioneu els menús del tauler de control com es descriu a continuació.

Configurac. > Mantenim.

Ajust de la qualitat d'impressió:

Seleccioneu aquesta funció si hi ha algun problema amb les impressions. Podeu comprovar si els injectors estan obstruïts i netejar el capçal d'impressió si cal, i després ajustar alguns paràmetres per millorar la qualitat d'impressió.

Compr. injectors de capçals impress.:

Seleccioneu aquesta funció per comprovar si els injectors del capçal d'impressió estan bloquejats. La impressora imprimeix un patró de prova dels injectors.

Neteja de capçals d'impressió:

Seleccioneu aquesta funció per netejar els injectors bloquejats del capçal d'impressió.

Alineació de capçals d'impressió:

Alineació de línees:

Seleccioneu aquesta funció per alinear les línies verticals.

Alineació horitzontal:

Seleccioneu aquesta funció si us apareixen bandes horitzontals a intervals regulars a les impressions.

Neteja de la guia de paper:

Seleccioneu aquesta funció si hi ha taques de tinta als corrons interns. La impressora extreu paper per netejar els corrons interns.

Informació del rodet de recollida:

Seleccioneu aquesta característica per comprovar la vida útil del rodet de recollida del calaix de paper. També podeu reinicialitzar el comptador del rodet de recollida.

Informació relacionada

➔ [“Comprovació i neteja del capçal d'impressió” a la pàgina 281](#)

Idioma/Language

Seleccioneu els menús del taulel de control com es descriu a continuació.

Configurac. > Idioma/Language

Seleccioneu l'idioma utilitzat a la pantalla LCD.

Estat impressora/Imprimeix

Seleccioneu els menús del taulel de control com es descriu a continuació.

Configurac. > Estat impressora/Imprimeix

Imprimeix full d'estat:

Full d'estat de configuració:

Imprimeix fulls d'informació que mostren l'estat i la configuració actuals de la impressora.

Full d'estat de subministraments:

Imprimeix fulls d'informació que mostren l'estat dels consumibles.

Full d'historial d'ús:

Imprimeix fulls d'informació que mostren l'historial d'ús de la impressora.

Llista de tipus de lletra PS:

Imprimeix una llista dels tipus de lletra disponibles per a una impressora PostScript.

Llista de tipus de lletra PCL:

Imprimeix una llista dels tipus de lletra disponibles per a la impressió PCL.

Xarxa:

Mostra la configuració de xarxa actual. També podeu imprimir el full d'estat.

Gestor de Contactes

Seleccioneu els menús del taulel de control com es descriu a continuació.

Configurac. > Gestor de Contactes

Afegeix/Edita/Suprimeix: 

Registreu i/o elimineu contactes als menús Fax, Esc. corr. i Escaneja a la carpeta de xarxa o a l'FTP.

Freqüent:

Registreu els contactes d'ús freqüents per accedir-hi ràpidament. També podeu canviar l'ordre de la llista.

Imprimeix contactes:

Imprimiu la llista de contactes.

Opcions de la vista:

Canvieu la manera com es mostra la llista de contactes.

Opcions de cerca:

Canvieu el mètode per a la cerca contactes.

Configuració de l'usuari

Seleccioneu els menús del tauler de control com es descriu a continuació.

Configurac. > **Configuració de l'usuari**

Escaneja a la carpeta de xarxa o a l'FTP:

Podeu canviar la configuració predeterminada al menú Escaneja a la carpeta de xarxa o a l'FTP.

[“Opcions de menú per escanejar” a la pàgina 228](#)

Escaneja al correu electrònic:

Podeu canviar la configuració predeterminada al menú Escaneja al correu electrònic.

[“Opcions de menú per escanejar” a la pàgina 228](#)

Escaneja al dispositiu de memòria:

Podeu canviar la configuració predeterminada al menú Escaneja al dispositiu de memòria.

[“Opcions de menú per escanejar” a la pàgina 228](#)

Escaneja al núvol:

Podeu canviar la configuració predeterminada al menú Escaneja al núvol.

[“Opcions de menú per escanejar” a la pàgina 228](#)

Configuració de còpies:

Podeu canviar la configuració predeterminada al menú de còpia.

[“Opcions de menú bàsiques per a copiar” a la pàgina 218](#)

[“Opcions de menú avançades per a copiar” a la pàgina 220](#)

Fax:

Podeu canviar la configuració predeterminada al menú de Fax.

[“Conf. fax” a la pàgina 256](#)

Estat de dispositiu autenticació

Seleccioneu els menús del tauler de control com es descriu a continuació.

Configurac. > Estat de dispositiu autenticació

Mostra l'estat del dispositiu d'autenticació.

Informació d'Epson Open Platform

Seleccioneu els menús del tauler de control com es descriu a continuació.

Configurac. > Informació d'Epson Open Platform

Mostra l'estat de la plataforma oberta d'Epson.

Especificacions del producte

Especificacions de la impressora

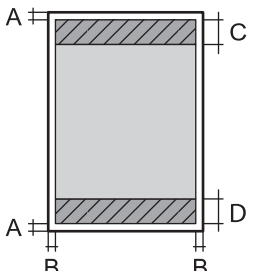
Col·locació de l'injector del capçal d'impressió		Injectors de tinta negra: 800 Injectors de tinta de color: 800 per a cada color
Pes del paper*	Paper normal	64 a 90 g/m ²
	Paper gruixut	91 a 256 g/m ²
	Sobres	75 a 100 g/m ²

* Encara que el gruix del paper estigui dins d'aquest interval, pot ser que la impressora no alimenti el paper o la qualitat de la impressió disminueixi en funció de les propietats i la qualitat del paper.

Àrea imprimible

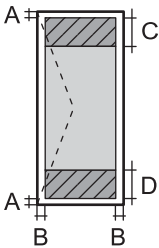
Àrea d'impressió per a fulls individuals

La qualitat de la impressió pot reduir-se a les àrees ombrejades degut al mecanisme de la impressora.

	A	3.0 mm (0.12 polz.)
	B	3.0 mm (0.12 polz.)
	C	47.0 mm (1.85 polz.)
	D	45.0 mm (1.77 polz.)

Àrea d'impressió per a sobres

La qualitat de la impressió pot reduir-se a les àrees ombrejades degut al mecanisme de la impressora.

	A	3.0 mm (0.12 polz.)
	B	3.0 mm (0.12 polz.)
	C	18.0 mm (0.71 polz.)
	D	47.0 mm (1.85 polz.)

Especificacions de l'escàner

Tipus d'escàner	Pla
Dispositiu fotoelèctric	CIS
Píxels efectius	10200×14040 píxels (1200 dpi)
Mida màxima del document	216×297 mm (8.5×11.7 in.) A4, Letter
Resolució d'escaneig	1200 dpi (escàner principal) 2400 dpi (escàner secundari)
Resolució de sortida	50 a 9600 en increments d'1 ppp
Profunditat de color	Color <input type="checkbox"/> 48 bits per píxel intern (16 bits per píxel per color intern) <input type="checkbox"/> 24 bits per píxel extern (8 bits per píxel per color extern) Escala de grisos <input type="checkbox"/> 16 bits per píxel intern <input type="checkbox"/> 8 bits per píxel extern
Font de llum	LED

Especificacions de l'ADF

Tipus d'ADF	Escaneig dúplex automàtic
Mides de paper disponibles	A6*, A5*, A4, B5, Executive*, 16K*, Indian-Legal*, Letter, 8.5×13 in*, Legal*
Tipus de paper	Paper normal, paper normal d'alta qualitat, paper reciclat
Pes del paper	64 a 95 g/m ²
Capacitat de càrrega	50 fulls o 5.5 mm

* Només per a escaneig d'una sola cara.

Encara que l'original compleixi les especificacions del suport que es pot col·locar a l'ADF, pot ser que no s'alimenti des de l'ADF o que la qualitat de l'escaneig disminueixi en funció de les propietats o les qualitats del paper.

Especificacions del fax

Tipus de fax		Funcionalitat de fax públic en blanc i negre i a color (ITU-T Supergrup 3)
Línies admeses		Línies telefòniques analògiques estàndard, sistemes telefònics PBX (commutador privat)
Resolució	Monocrom	<input type="checkbox"/> Estàndard: 8 píxels/mm×3,85 línia/mm (203 píxels/in×98 línies/in) <input type="checkbox"/> Fi: 8 píxels/mm×7,7 línia/mm (203 píxels/in×196 línies/in) <input type="checkbox"/> Superfi: 8 píxels/mm×15,4 línia/mm (203 píxels/in×392 línies/in) <input type="checkbox"/> Ultrafi: 16 píxels/mm×15,4 línia/mm (406 píxels/in×392 línies/in)
	Color	200×200 ppp
Velocitat		Màxim de 33.6 kbps
Mètode de compressió	Monocrom	MH/MR/MMR
	Color	JPEG
Estàndards de comunicació		G3, SuperG3
Enviant mida del paper	Vidre de l'escàner	Letter, Half Letter, Legal, A4, A5
	ADA	A5 a A4, Legal
Enregistrant mida del paper		Half letter, Letter, A5, A4, B5, Legal
Velocitat de la transmissió*1		Aprox. 3 seg. (A4 ITU-T diagrama núm. 1 Estàndard MMR 33.6 kbps)
Memòria de pàgines*2		Fins a 550 pàgines (quan es rep un diagrama ITU-T núm. 1 en mode estàndard monocrom)
Contactes	Nombre de contactes	Fins a 200
	Nombre de contactes agrupats	Fins a 199
Repetició automàtica de trucada*3		2 vegades (amb intervals d'1 minut)
Interfície		Línia de telèfon RJ-11, connexió telefònica RJ-11

*1 La velocitat real depèn del document, el dispositiu del destinatari i l'estat de la línia de telèfon.

*2 Es conserva fins i tot en cas d'interrupció del subministrament elèctric.

*3 Les especificacions poden diferir segons el país o la regió.

Ús del port per a la impressora

La impressora utilitza el port següent. S'hauria de permetre que aquests estiguin disponibles per a l'administrador de xarxa segons calgui.

Quan el remitent (Client) és la impressora

Ús	Destinació (Servidor)	Protocol	Número de port
Enviament de fitxer (en escanejar a la carpeta de xarxa des de la impressora)	Servidor FTP/FTPS	FTP/FTPS (TCP)	20
			21
	Servidor de fitxers	SMB (TCP)	445
		NetBIOS (UDP)	137
			138
	Servidor WebDAV	NetBIOS (TCP)	139
		Protocol HTTP (TCP)	80
	Protocol HTTPS (TCP)	443	
	Servidor SMTP	SMTP (TCP)	25
SMTP SSL/TLS (TCP)		465	
SMTP STARTTLS (TCP)		587	
Connexió POP abans que SMTP (quan s'utilitza l'escaneig a correu electrònic des de la impressora)	Servidor POP	POP3 (TCP)	110
Quan s'utilitza Epson Connect	Servidor Epson Connect	HTTPS	443
		XMPP	5222
Aplegar informació d'usuari (ús dels contactes des de la impressora)	Servidor LDAP	LDAP (TCP)	389
		LDAP SSL/TLS (TCP)	636
		LDAP STARTTLS (TCP)	389
Autenticació d'usuari en enviar un correu electrònic (en activar la plataforma Epson Open) Autenticació d'usuari en aplegar informació d'usuari (quan s'utilitzen els contactes des de la impressora) L'autenticació d'usuari en utilitzar l'escaneig a la carpeta de xarxa (SMB) des de la impressora	Servidor KDC	Kerberos	88
WSD de control	Ordinador client	WSD (TCP)	5357
Cerca l'ordinador quan es fa l'escaneig mitjançant el botó d'ordre des d'Document Capture Pro	Ordinador client	Detecció de l'escaneig mitjançant el botó d'ordre a la xarxa	2968

Quan el remitent (Client) és l'Ordinador client

Ús	Destinació (Servidor)	Protocol	Número de port
Enviament de fitxer (quan la impressió FTP s'utilitza des de la impressora)	Impressora	FTP (TCP)	20
			21
Detecció de la impressora des d'una aplicació, com ara EpsonNet Config, un controlador d'impressora i el controlador de l'escàner.	Impressora	ENPC (UDP)	3289
Aplegar i configurar informació de MIB des d'una aplicació, com ara EpsonNet Config, un controlador d'impressora i el controlador de l'escàner.	Impressora	SNMP (UDP)	161
Reenviament de dades LPR	Impressora	LPR (TCP)	515
Reenviament de dades RAW	Impressora	RAW (port 9100) (TCP)	9100
Reenviament de dades AirPrint (impressió IPP/IPPS)	Impressora	IPP/IPPS (TCP)	631
Cerca d'impressora WSD	Impressora	WS-Discovery (UDP)	3702
Reenviament de dades d'escaneig des d'Document Capture Pro	Impressora	Escaneig en xarxa (TCP)	1865
Aplegament d'informació de treballs de l'escaneig mitjançant el botó d'ordre des d'Document Capture Pro	Impressora	Escaneig mitjançant el botó d'ordre a la xarxa	2968
Web Config	Impressora	HTTP (TCP)	80
		HTTPS (TCP)	443
Reenviament de dades FaxOut	Impressora	IPP FaxOut (TCP)	631
PC-FAX	Impressora	HTTP (TCP)	80
		HTTPS (TCP)	443

Especificacions de la interfície

Per a ordinador	USB d'alta velocitat*
Per a dispositiu USB extern	USB d'alta velocitat

* Els cables USB 3.0 no són compatibles.

Especificacions de xarxa

Especificacions de la Wi-Fi

Consulteu la taula següent per a les especificacions de la Wi-Fi.

Països o regions a excepció de les següents	"Taula A" a la pàgina 429
Irlanda, Regne Unit, Àustria, Alemanya, Liechtenstein, Suïssa, França, Bèlgica, Luxemburg, Països Baixos, Itàlia, Portugal, Espanya, Dinamarca, Finlàndia, Noruega, Suècia, Islàndia, Croàcia, Xipre, Grècia, Macedònia del Nord, Sèrbia, Eslovènia, Malta, Bòsnia i Hercegovina, Kosovo, Montenegro, Albània, Bulgària, República Txeca, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Polònia, Romania, Eslovàquia, Israel, Austràlia, Nova Zelanda, la Xina, Hong Kong, Mongòlia, Taiwan, Corea del Sud	"Taula B" a la pàgina 429
Turquia	Números de sèrie que comencen amb XBK3: "Taula A" a la pàgina 429 Números de sèrie que comencen amb XBK2: "Taula B" a la pàgina 429

Taula A

Estàndards	IEEE 802.11b/g/n* ¹
Interval de freqüència	2,4 GHz
Canals	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13
Modes de coordinació	Infraestructura, Wi-Fi Direct (Simple AP)* ^{2*3}
Protocols de seguretat* ⁴	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES)* ⁵ , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise

*1 Només està disponible per al HT20.

*2 No compatible amb l'IEEE 802.11b.

*3 Els modes Infraestructura i Wi-Fi Direct o una connexió Ethernet es poden utilitzar de forma simultània.

*4 Wi-Fi Direct només és compatible amb WPA2-PSK (AES).

*5 Compleix els estàndards WPA2 amb compatibilitat amb WPA/WPA2 Personal.

Taula B

Estàndards	IEEE 802.11a/b/g/n* ¹ /ac
Intervals de freqüència	IEEE 802.11b/g/n: 2,4 GHz, IEEE 802.11a/n/ac: 5 GHz

Canals	Wi-Fi	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12* ² /13* ²
		5 GHz* ³	W52 (36/40/44/48), W53 (52/56/60/64), W56 (100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140/144), W58 (149/153/157/161/165)
	Wi-Fi Direct	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12* ² /13* ²
		5 GHz* ³	W52 (36/40/44/48) W58 (149/153/157/161/165)
Modes de connexió	Infraestructura, Wi-Fi Direct (Simple AP)* ⁴ , * ⁵		
Protocols de seguretat* ⁶	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES)* ⁷ , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise		

*1 Només està disponible per al HT20.

*2 No està disponible a Taiwan.

*3 La disponibilitat d'aquests canals i l'ús del producte en exteriors a través d'aquests canals varia segons la ubicació. Per obtenir més informació, consulteu el lloc web següent.

<http://support.epson.net/wifi5ghz/>

*4 No compatible amb l'IEEE 802.11b.

*5 Els modes Infraestructura i Wi-Fi Direct o una connexió Ethernet es poden utilitzar de forma simultània.

*6 Wi-Fi Direct només és compatible amb WPA2-PSK (AES).

*7 Compleix els estàndards WPA2 amb compatibilitat amb WPA/WPA2 Personal.

Especificacions d'Ethernet

Estàndards	IEEE802.3i (10BASE-T)* ¹ IEEE802.3u (100BASE-TX)* ¹ IEEE802.3ab (1000BASE-T)* ¹ IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet)* ²
Mode de comunicació	Auto, 10 Mbps dúplex complet, 10 Mbps mig dúplex, 100 Mbps dúplex complet, 100 Mbps mig dúplex
Connector	RJ-45

*1 Utilitzeu un cable de categoria 5e o superior STP (parell trenat blindat) per evitar el risc d'interferències de ràdio.

*2 El dispositiu connectat ha de complir els estàndards d'IEEE802.3az.

Funcions de xarxa i IPv4/IPv6

Funcions		Compatibles	Comentaris	
Impressió de xarxa	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	Impressió WSD (Windows)	IPv4, IPv6	✓	Windows Vista o posterior
	Impressió Bonjour (Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	Impressió IPP (Windows, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	-
	Impressió FTP	IPv4, IPv6	✓	-
	Epson Connect (Impressió de correu electrònic, Impressió remota)	IPv4	✓	-
	AirPrint (iOS, Mac OS)	IPv4, IPv6	✓	iOS 5 o posterior, OS X Mavericks (10.9.5) o posterior*
Escaneig en xarxa	Epson Scan 2	IPv4, IPv6	✓	-
	Document Capture Pro (Windows)	IPv4	✓	-
	Document Capture (Mac OS)			
	Document Capture Pro Server (Windows)	IPv4, IPv6	✓	-
	Epson Connect (Escaneig al núvol)	IPv4	✓	-
AirPrint (Escaneig)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks (10.9.5) o posterior*	
Fax	Envia un fax	IPv4	✓	-
	Rep un fax	IPv4	✓	-
	AirPrint (Sortida de fax)	IPv4, IPv6	✓	OS X Mavericks (10.9.5) o posterior*

* Us recomanem utilitzar la versió més recent de l'iOS o el Mac OS.

Protocol de seguretat

IEEE802.1X*	
IPsec/Filtres IP	
SSL/TLS	HTTPS servidor/client
	IPPS

SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)
SNMPv3

* Per a la connexió, heu d'utilitzar un dispositiu que compleixi amb IEEE802.1X.

Compatibilitat de PostScript Nivell 3

El PostScript que s'utilitza en aquesta impressora és compatible amb PostScript Nivell 3.

Serveis de tercers compatibles

Serveis		Compatibles	Comentaris
AirPrint	Impressió	✓	iOS 5 o posterior/OS X Mavericks (10.9.5) o posterior*
	Escaneig	✓	OS X Mavericks (10.9.5) o posterior*
	Fax	✓	OS X Mavericks (10.9.5) o posterior*
Impressió Universal (Microsoft)		✓	Windows 10 2004 (20H1) o posterior

* Us recomanem utilitzar la versió més recent de l'iOS o el Mac OS.

Especificacions del dispositiu de memòria

Dispositius	Capacitats màximes
Unitat flaix USB	2 TB (format FAT, FAT32 o exFAT)

No podeu emprar els dispositius següents:

- Un dispositiu que requereix un controlador en exclusiva
- Un dispositiu amb configuració de seguretat (contrasenya, xifratge, etc.)

Epson no pot garantir el funcionament dels dispositius connectats externament.

Especificacions de les dades compatibles

Format de fitxer	<p>JPEG (*.JPG) amb Exif 2.31 estàndard pres amb càmeres digitals DCF*¹ compatibles amb la versió 1.0 o 2.0*²</p> <p>Imatges compatibles amb TIFF 6.0 com es defineix més avall</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Imatges a tot color RGB (no comprimides) <input type="checkbox"/> Imatges binàries (no comprimides ni codificades amb CCITT) <p>Fitxer de dades compatible amb PDF versió 1.7</p>
------------------	---

Mida d'imatge	Horitzontal: de 80 a 10200 píxels Vertical: de 80 a 10200 píxels
Mida de fitxer	Menys de 2 GB
Nombre màxim de fitxers	JPEG: 9990* ³ TIFF: 999 PDF: 999

*1 Regla de disseny per sistema de fitxer de càmera.

*2 Les dades fotogràfiques desades a càmeres digitals amb memòria interna no són compatibles.

*3 Es poden veure alhora fins a 999 fitxers. (Si el nombre de fitxers és superior a 999, els fitxers es visualitzen en grups.)

Nota:

Si la impressora no pot reconèixer el fitxer d'imatge, apareix el signe "x" a la pantalla LCD. En aquest cas, si seleccioneu un disseny de diverses pàgines, s'imprimiran seccions en blanc.

Dimensions

Dimensions*¹

Condicció	Calaix de paper 1 instal·lat	Calaix de paper 1 i 2 instal·lats	Calaix de paper 1, 2, i 3 instal·lats	Calaix de paper 1, 2, 3 i 4 instal·lats
Emmagatzematge	<input type="checkbox"/> Amplada: 425 mm (16.7 in) <input type="checkbox"/> Profunditat: 535 mm (21.1 in) <input type="checkbox"/> Alçada: 357 mm (14.1 in.)	<input type="checkbox"/> Amplada: 425 mm (16.7 in) <input type="checkbox"/> Profunditat: 535 mm (21.1 in) <input type="checkbox"/> Alçada: 457 mm (18.0 in.)	<input type="checkbox"/> Amplada: 425 mm (16.7 in) <input type="checkbox"/> Profunditat: 535 mm (21.1 in) <input type="checkbox"/> Alçada: 557 mm (21.9 in.)	<input type="checkbox"/> Amplada: 425 mm (16.7 in) <input type="checkbox"/> Profunditat: 535 mm (21.1 in) <input type="checkbox"/> Alçada: 657 mm (25.9 in.)
Impressió	<input type="checkbox"/> Amplada: 425 mm (16.7 in) <input type="checkbox"/> Profunditat: 578 mm (22.8 in) <input type="checkbox"/> Alçada: 449 mm (17.7 in.)	<input type="checkbox"/> Amplada: 425 mm (16.7 in) <input type="checkbox"/> Profunditat: 578 mm (22.8 in) <input type="checkbox"/> Alçada: 549 mm (21.6 in.)	<input type="checkbox"/> Amplada: 425 mm (16.7 in) <input type="checkbox"/> Profunditat: 578 mm (22.8 in) <input type="checkbox"/> Alçada: 649 mm (25.6 in.)	<input type="checkbox"/> Amplada: 425 mm (16.7 in) <input type="checkbox"/> Profunditat: 578 mm (22.8 in) <input type="checkbox"/> Alçada: 749 mm (29.5 in.)

Pes*^{1, 2}

Condicció	Calaix de paper 1 instal·lat	Calaix de paper 1 i 2 instal·lats	Calaix de paper 1, 2, i 3 instal·lats	Calaix de paper 1, 2, 3 i 4 instal·lats
Pes	Aprox. 18.7 kg (41.2 lb)	Aprox. 23.2 kg (51.1 lb)	Aprox. 27.7 kg (61.1 lb)	Aprox. 32.2 kg (71.0 lb)

*1 Seleccioneu la safata de sortida.

*2 Sense les unitats de subministrament de tinta ni el cable d'alimentació.

Especificacions elèctriques

Potència de la font d'alimentació	100–240 V CA	220–240 V CA
Interval de freqüència nominal	50–60 Hz	50–60 Hz
Corrent nominal	1.0–0.6 A	0.5 A
Consum d'energia (amb connexió USB)	Còpia independent: aprox. 27.0 W (ISO/IEC24712) Mode a punt: aprox. 11.7 W Mode de repòs: aprox. 1.2 W Apagada: aprox. 0.2 W	Còpia independent: aprox. 27.0 W (ISO/IEC24712) Mode a punt: aprox. 11.7 W Mode de repòs: aprox. 1.2 W Apagada: aprox. 0.2 W

Nota:

- ❑ La informació del voltatge de la impressora és a l'etiqueta.
- ❑ Els usuaris d'Europa poden consultar el lloc web següent per obtenir més informació sobre el consum elèctric.
<http://www.epson.eu/energy-consumption>

Especificacions ambientals

Funcionament	<p>Feu servir la impressora dins els intervals de temperatura (°C) i d'humitat (%) que es mostren al gràfic, i en un entorn sense condensació.</p>
Emmagatzematge	<p>Temperatura després de la càrrega de tinta inicial: de -15 a 40 °C (de 5 a 104 °F)*</p> <p>Temperatura abans de la càrrega de tinta inicial: de -20 a 40 °C (de -4 a 104 °F)*</p> <p>Humitat: del 5 al 85% d'HR (sense condensació)</p>

* Durant un mes es pot emmagatzemar a 40 °C (104 °F).

Especificacions ambientals per a les Unitats de subministrament de tinta

Temperatura d'emmagatzematge	-30 a 40 °C (-22 a 104 °F)*1
Temperatura de congelació	-7.45 °C (18.6 °F)*2 La tinta es descongela i es pot utilitzar aproximadament després de 3 hores a 25 °C (77 °F)

*1 Durant un mes es pot emmagatzemar a 40 °C (104 °F).

*2 Depen del color. La tinta es pot congelar parcialment a 0 °C o menys.

Espai i ubicació d'instal·lació

Per garantir un ús segur, col·loqueu la impressora en una ubicació que compleixi les condicions següents.

- Una superfície plana i estable que pugui suportar el pes de la impressora
- Ubicacions que no bloquegen ni tapen les sortides d'aire i obertures de la impressora
- Ubicacions on pugueu carregar paper i treure paper fàcilment
- Ubicacions que compleixen les condicions de la "Especificacions ambientals" d'aquesta guia

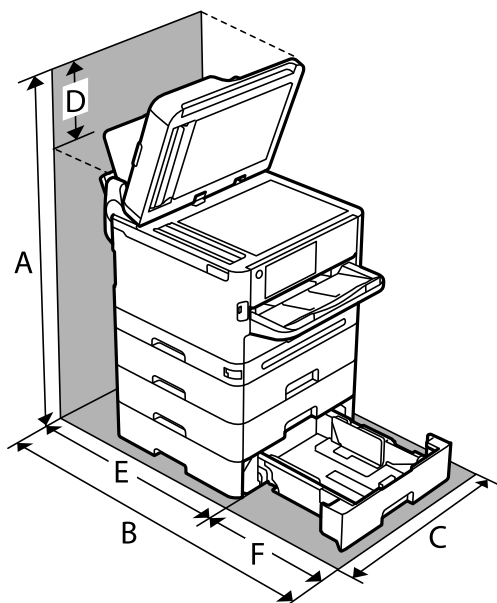
! **Important:**

No col·loqueu la impressora a les ubicacions següents; en cas contrari pot produir-se un mal funcionament.

- Sota la llum solar directa
- On es puguin donar canvis ràpids de temperatura i humitat
- On pugui produir-se foc
- On hi pugui haver substàncies volàtils
- On es puguin produir xocs o vibracions
- A prop d'una televisió o una ràdio
- A prop de terra o de pols excessiva
- A prop de l'aigua
- A prop d'equips d'aire condicionat o calefacció
- A prop d'un humidificador

Utilitzeu una estora antiestàtica comercialment disponible per evitar la generació estàtica en ubicacions propenses a generar electricitat estàtica.

Espai suficient per instal·lar i fer funcionar la impressora correctament.



A	915.6 mm
---	----------

B	907.0 mm
C	425.0 mm
D	258.9 mm
E	475.5 mm
F	431.5 mm

Requisits del sistema

- Windows
Windows 7, Windows 8/8.1, Windows 10, Windows 11 o posterior
Windows Server 2008 o posterior
- Mac OS
Mac OS X 10.9.5 o posterior, macOS 11 o posterior
- SO Chrome
SO Chrome 89 o posterior

Nota:

Només admet les funcions estàndard del sistema operatiu.

Especificacions del tipus de lletra

Tipus de lletra disponibles per a PostScript

Nom del tipus de lletra	Família	Equivalent HP
Nimbus Mono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier
Letter Gothic	Medium, Bold, Italic	Letter Gothic
Nimbus Mono PS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS
Nimbus Roman No4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times
URW Classico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega
URW Coronet	-	Coronet
URW Clarendon Condensed	-	Clarendon Condensed
URW Classic Sans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers
URW Classic Sans Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed
Antique Olive	Medium, Bold, Italic	Antique Olive
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond
Mauritius	-	Marigold

Nom del tipus de lletra	Família	Equivalent HP
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus
NimbusSansNo2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial
Nimbus Roman No9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New Roman
Nimbus Sans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica
Nimbus Sans Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino
URW Gothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde
URW Bookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman
URW Century Schoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook
Nimbus Roman	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times
URW Chancery Medium Italic	-	ITC Zapf Chancery Italic
Symbol	-	Symbol
URW Dingbats	-	Wingdings
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats
Standard Symbol	-	SymbolPS

Tipus de lletra disponibles per a PCL (URW)

Tipus de lletra escalable

Nom del tipus de lletra	Família	Equivalent HP	Conjunt de símbols per a PLC5
Nimbus Mono	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Courier	1
Letter Gothic	Medium, Bold, Italic	Letter Gothic	1
Nimbus Mono PS	Regular, Bold, Oblique, Bold Oblique	CourierPS	3
Nimbus Roman No4	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Times	2
URW Classico	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	CG Omega	3
URW Coronet	-	Coronet	3
URW Clarendon Condensed	-	Clarendon Condensed	3
URW Classic Sans	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers	2
URW Classic Sans Condensed	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Univers Condensed	3

Nom del tipus de lletra	Família	Equivalent HP	Conjunt de símbols per a PLC5
Antique Olive	Medium, Bold, Italic	Antique Olive	3
Garamond	Antiqua, Halbfett, Kursiv, Kursiv Halbfett	Garamond	3
Mauritius	-	Marigold	3
Algiers	Medium, Extra Bold	Albertus	3
NimbusSansNo2	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Arial	3
Nimbus Roman No9	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times New	3
Nimbus Sans	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica	3
Nimbus Sans Narrow	Medium, Bold, Oblique, Bold Oblique	Helvetica Narrow	3
Palladio	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	Palatino	3
URW Gothic	Book, Demi, Book Oblique, Demi Oblique	ITC Avant Garde Gothic	3
URW Bookman	Light, Demi, Light Italic, Demi Italic	ITC Bookman	3
URW Century Schoolbook	Roman, Bold, Italic, Bold Italic	New Century Schoolbook	3
Nimbus Roman	Medium, Bold, Italic, Bold Italic	Times	3
URW Chancery Medium Italic	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic	3
Symbol	-	Symbol	4
URW Dingbats	-	Wingdings	5
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats	6
Standard Symbol	-	SymbolPS	4
URW David	Medium, Bold	HP David	7
URW Narkis	Medium, Bold	HP Narkis	7
URW Miryam	Medium, Bold, Italic	HP Miryam	7
URW Koufi	Medium, Bold	Koufi	8
URW Naskh	Medium, Bold	Naskh	8
URW Ryadh	Medium, Bold	Ryadh	8

Tipus de lletra de mapa de bits

Nom del tipus de lletra	Conjunt de símbols
Line Printer	9

Tipus de lletra de mapa de bits de codi de barres/OCR (només per a PCL5)

Nom del tipus de lletra	Família	Conjunt de símbols
OCR A	-	10
OCR B	-	11
Code39	9.37cpi, 4.68cpi	12
EAN/UPC	Medium, Bold	13

Nota:

En funció de la densitat del paper o de la qualitat o el color del paper, pot ser que els tipus de lletra OCR A, OCR B, Code39 i EAN/UPC no es puguin llegir. Imprimiu una mostra i assegureu-vos que els tipus de lletra es puguin llegir abans d'imprimir grans quantitats de documents.

Llista de conjunts de símbols

La impressora pot accedir a diversos conjunts de símbols. L'única diferència entre molts d'aquests conjunts de símbols rau en els caràcters internacionals de cada llengua.

En decidir quin tipus de lletra voleu utilitzar, també hauríeu de tenir en compte quin conjunt de símbols es combinarà amb el tipus de lletra.

Nota:

Com que la majoria del programari gestiona els tipus de lletra i els símbols automàticament, és probable que mai no hàgiu d'ajustar la configuració de la impressora. No obstant, si escriviu els vostres propis programes de control de la impressora o si feu servir programari antic que no pot controlar els tipus de lletra, consulteu les seccions següents per obtenir informació sobre els conjunts de símbols.

Llista de conjunts de símbols per a PCL 5

Nom del conjunt de símbols	Atribut	Classificació del tipus de lletra												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Norweg1	0D	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman Extension	0E	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Italian	0I	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ECM94-1	0N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Swedis2	0S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ANSI ASCII	0U	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
UK	1E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
French2	1F	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
German	1G	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Nom del conjunt de símbols	Atribut	Classificació del tipus de lletra												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Legal	1U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
8859-2 ISO	2N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Spanish	2S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/4 Latin 4	4N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman-9	4U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PsMath	5M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
8859-9 ISO	5N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiTurkish	5T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MsPublishin	6J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeMath	6M	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-10ISO	6N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
DeskTop	7J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Math-8	8M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
Roman-8	8U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiE.Europe	9E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc1004	9J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-15ISO	9N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
PcTk437	9T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows	9U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PsText	10J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IBM-US	10U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
IBM-DN	11U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
McText	12J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcMultiling	12U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
VeInternati	13J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcEur858	13U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeUS	14J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PiFont	15U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcE.Europe	17U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	18N	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-

Nom del conjunt de símbols	Atribut	Classificació del tipus de lletra												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
WiBALT	19L	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WiAnsi	19U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcBlT775	26U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Cyr	3R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	8G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinGrk	9G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinCyr	9R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc851Grk	10G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOCyr	10N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Pc8Grk	12G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOGrk	12N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Ukr	14R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hebrew7	0H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
8859-8 ISO	7H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Hebrew8	8H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Pc862Heb	15H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
PC-862, Hebrew	15Q	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Arabic8	8V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
HPWARA	9V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
Pc864Ara	10V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
Symbol	19M	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wingdings	579L	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-
ZapfDingbats	14L	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
OCR A	00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
OCR B	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
OCR B Extension	3Q	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
Code3-9	0Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
EAN/UPC	8Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓

Informació sobre normatives

Estàndards i aprovacions

Estàndards i aprovacions per al model dels EUA

Seguretat	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1
EMC	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES-3 (B)/NMB-3 (B)

Aquest equip conté el mòdul sense fils següent.

Fabricant: Seiko Epson Corporation

Típus: J26H005

Aquest producte compleix la Part 15 de les normes FCC i RSS de les normes IC. Epson no es farà responsable de l'incompliment amb els requisits de protecció que resultin d'una modificació del producte no recomanada. El funcionament està subjecte a les dues condicions següents: (1) aquest dispositiu no provoca interferències nocives, i (2) aquest dispositiu ha d'acceptar qualsevol interferència rebuda, fins i tot les interferències que puguin provocar un funcionament no desitjat del dispositiu.

Per prevenir les interferències radioelèctriques en aquest servei, el dispositiu s'ha de fer servir a l'interior i allunyat de finestres per tal d'obtenir la major protecció. Els equips (o les seves antenes transmissores) instal·lades a l'exterior, estan subjectes a llicències.

Aquest equip compleix amb els límits d'exposició a la radiació de FCC/IC establerts per a un entorn no controlat i compleix les normes de la FCC sobre exposició a radiofreqüència (RF) en el Suplement C a OET65 i RSS de les normes d'exposició a radiofreqüència (RF) d'IC. Aquest equip s'ha d'instal·lar i fer funcionar de manera que el radiador es mantingui almenys 20 cm (7,9 polzades) o més lluny del cos d'una persona (excloses les extremitats: mans, canells, peus i turmells).

Estàndards i aprovacions per al model europeu

Per a usuaris europeus

Per la present, Seiko Epson Corporation declara que el següent model d'equip de ràdio és conforme a la Directiva 2014/53/EU. El text complet de la declaració de conformitat de la UE està disponible a l'adreça següent.

<http://www.epson.eu/conformity>

C642E

Només per al seu ús a Irlanda, Regne Unit, Àustria, Alemanya, Liechtenstein, Suïssa, França, Bèlgica, Luxemburg, Països Baixos, Itàlia, Portugal, Espanya, Dinamarca, Finlàndia, Noruega, Suècia, Islàndia, Croàcia, Xipre, Grècia, Eslovènia, Malta, Bulgària, Txeca, Estònia, Hongria, Letònia, Lituània, Polònia, Romania i Eslovàquia.

Epson no es farà responsable de l'incompliment amb els requisits de protecció que resultin d'una modificació dels productes no recomanada.

Freqüència	Potència màxima transmesa de radiofreqüència
------------	--

2400–2483,5 MHz	20 dBm (EIRP)
5150–5250 MHz	20 dBm (EIRP)
5250–5350 MHz	20 dBm (EIRP)
5470–5725 MHz	20 dBm (EIRP)



Estàndards i aprovacions per al model d'Austràlia

EMC	AS/NZS CISPR32 Class B
-----	------------------------

Per la present, Epson declara que els models d'equips següents compleixen amb els requisits fonamentals i altres condicions importants de la directiva AS/NZS4268:

C642E

Epson no es farà responsable de l'incompliment amb els requisits de protecció que resultin d'una modificació dels productes no recomanada.

Estàndards i aprovacions per al model de Nova Zelanda

General Warning

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

Telepermitted equipment only may be connected to the EXT telephone port. This port is not specifically designed for 3-wire-connected equipment. 3-wire-connected equipment might not respond to incoming ringing when attached to this port.

Important Notice

Under power failure conditions, this telephone may not operate. Please ensure that a separate telephone, not dependent on local power, is available for emergency use.

This equipment is not capable, under all operating conditions, of correct operation at the higher speeds for which it is designed. Telecom will accept no responsibility should difficulties arise in such circumstances.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom '111' Emergency Service.

ZICTA Homologació per a usuaris en Zàmbia

Visiteu el lloc web següent per consultar informació sobre l'homologació ZICTA.

<https://support.epson.net/zicta/>

German Blue Angel

Vegeu el lloc web següent per comprovar si aquesta impressora compleix o no amb els estàndards de German Blue Angel.

<http://www.epson.de/blauerengel>

Restriccions de còpia

Tingueu en compte les restriccions següents per garantir que la impressora es fa servir de manera responsable i legal.

La llei prohibeix la còpia dels elements següents:

- Bitllets de banc, monedes, títols negociables emesos pel govern, títols valors del govern i títols municipals
- Segells no utilitzats, postals prefranquejades i altres elements postals oficials que portin un franqueig vàlid
- Estampilles fiscals emeses pel govern i títols emesos segons el procediment legal

Aneu amb compte quan copieu els elements següents:

- Títols negociables privats (certificats d'accions, notes negociables, xecs, etc.), bitllets mensuals, bitllets de concessió, etc.
- Passaports, carnets de conduir, garanties d'adequació, permisos de viatge, bitllets d'aliments, tiquets, etc.

Nota:

És possible que la llei també prohibeixi la còpia d'aquests elements.

Ús responsable de materials amb copyright:

Les impressores es poden utilitzar incorrectament si es copia material amb copyright. Tret que actueu amb el consell d'un advocat, sigueu responsables i respectuosos i, abans de copiar material publicat, obteniu el permís del titular del copyright.

Informació de l'administrador

Administrar la impressora.	446
Configuració de seguretat del producte.	465
Configuració de la seguretat de xarxa.	473
Ús de l'Epson Open Platform.	508
Informació d'Epson Remote Services.	510

Administrar la impressora

Comprovar la informació d'una impressora remota

Podeu comprovar la següent informació de la impressora en funcionament des de l'opció **Status** mitjançant l'ús de Web Config.

Product Status

Comproveu l'estat, el servei en el núvol, el número de producte, l'adreça MAC, etc.

Si heu registrat informació a **Administrator Name/Contact Information** a la pestanya **Device Management**, es mostrarà la informació d'administrador a la pestanya Estat.

Network Status

Comproveu la informació de l'estat de connexió de la xarxa, l'adreça IP, el servidor DNS, etc.

Usage Status

Comproveu el primer dia d'impressions, les pàgines impreses, el recompte d'impressions per a cada idioma, el recompte d'escanejors, etc.

Hardware Status

Comproveu l'estat de cada funció de la impressora.

Job History

Comproveu el registre de treball dels treballs d'impressió, dels treballs de transmissió, etc.

Panel Snapshot

Es mostra una captura de pantalla que es pot veure al tauler de control del dispositiu.

Configuració del tauler de control

Configuració per al tauler de control de la impressora. Podeu configurar el següent.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Device Management** > **Control Panel**

4. Definiu els altres elements següents com convingui.

Language

Seleccioneu l'idioma que es mostra al tauler de control.

Panel Lock

Si seleccioneu **ON**, no podreu seleccionar elements que requereixin l'autoritat de l'administrador. Per seleccionar-los, inicieu sessió a la impressora com a administrador. Si la contrasenya d'administrador no està establerta, el bloqueig del tauler estarà desactivat.

Operation Timeout

Si seleccioneu **ON**, en iniciar la sessió com a administrador o usuari de control d'accés, es tanca la sessió automàticament i es passa a la pantalla inicial si no hi ha activitat durant un determinat període de temps.

Podeu configurar un temps d'entre 10 segons i 240 minuts, amb intervals de segon a segon.

Nota:

També podeu configurar-ho des del tauler de control de la impressora.

Language: Configurac. > Configuració general > Conf. bàsica > Idioma/Language

Panel Lock: Configurac. > Configuració general > Administració del sistema > Configuració de seguretat > Conf. administrador > Bloqueja configuració

Operation Timeout: Configurac. > Configuració general > Conf. bàsica > Temps espera funcionament (podeu especificar Encès o Apagat.)

5. Feu clic a **OK**.

Informació relacionada


➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Control del tauler d'operacions

Si habiliteu Bloqueja configuració, podeu bloquejar els elements relacionats amb la configuració del sistema de la impressora per tal que els usuaris no puguin canviar-la.

Selecció d'elements per a Bloqueja configuració

Bloqueig d'elements de configuració al menú Configurac.

Els menús bloquejats estan marcats amb . Els menús d'un nivell inferior també es bloquejaran.

Bloqueig d'elements de configuració diferents dels del menú Configurac.

A més del menú **Configurac.**, la configuració de bloqueig s'aplica als elements següents del menú **Predef.**

Afegeix nou

Ordena

 (Suprimir)

Af /El.

Informació relacionada

➔ [“Configuració de la llista de menús” a la pàgina 387](#)

➔ [“Elements que es poden definir individualment” a la pàgina 448](#)

Funcionament individual de la configuració de funcions i pantalla



Podeu configurar individualment si voleu que alguns elements de destí del Bloqueja configuració estiguin activats o desactivats.

Podeu configurar la disponibilitat de cada usuari com calgui, com, per exemple, registrar o editar contactes, mostrar l'historial de treballs, etc.

1. Seleccioneu **Configurac.** al tauler de control de la impressora.
2. Seleccioneu **Configuració general > Administració del sistema > Configuració de seguretat > Restriccions.**
3. Seleccioneu l'element de la funció de la qual vulgueu canviar la configuració i, seguidament, establiu-com a **Eng.** o **Apag.**

Elements que es poden definir individualment

L'administrador pot permetre mostrar i canviar la configuració de manera individual dels elements següents.

- Accés a registre tasques:**Job/Status > Registre**
Control de la visualització de l'historial de treballs de supervisió d'estat. Seleccionar **Eng.** per permetre que es mostri l'historial de treballs.
- Accedeix a registre/ Suprimeix Contactes:**Configurac. > Gestor de Contactes > Afegix/Edita/Suprimeix**
Controleu el registre i la modificació de contactes. Seleccioneu **Eng.** per registrar o modificar els contactes.
- Accés a Fax recents:**Fax > Destinatari > Recent**
Controlar la visualització de la destinació en enviar o rebre un fax. Seleccionar **Eng.** per mostrar la destinació.
- Accés a Registre de transmissió de Fax:**Fax >  > Registre de transmissió**
Controlar la visualització de l'historial de comunicacions d'un fax. Seleccionar **Eng.** per mostrar l'historial de comunicació.
- Accés a Informe de Fax:**Fax >  > Informe de fax**
Controlar la impressió d'un informe de fax. Seleccionar **Eng.** per permetre la impressió.
- Accés a Impr. historial desat d'Escaneja a carp. xarxa o FTP:**Escaneig > Carpeta de xarxa/FTP > Destinació > Ubicació**
Controleu la impressió de l'historial desat de la funció d'escaneig a la carpeta de xarxa. Seleccioneu **Eng.** per permetre la impressió.
- Accés a Recent d'Escaneja al correu electrònic:**Escaneig > Correu > Destinatari**
Controleu la visualització de l'historial per a la funció d'escaneig al correu electrònic. Seleccioneu **Eng.** per mostrar l'historial.
- Accés a Mostra historial d'enviats d'Escaneja al correu electrònic: **Escaneig > Correu > Menú > Mostra l'historial d'enviaments**
Controleu la visualització de l'historial d'enviament de correus per a la funció d'escaneig al correu electrònic. Seleccioneu **Eng.** per mostrar l'historial d'enviament de correus.
- Accés a Impr. historial enviats d'Escaneja al correu electrònic: **Escaneig > Correu > Menú > Imprimeix l'historial d'enviaments**
Controleu la impressió de l'historial d'enviament de correus per a la funció d'escaneig al correu. Seleccioneu **Eng.** per permetre la impressió.

- ❑ **Accés a Idioma: Configuració > Configuració general > Conf. bàsica > Idioma**
Controleu el canvi d'idioma que es mostra al tauler de control. Seleccioneu **Eng.** per canviar l'idioma.
- ❑ **Accés a Paper gruixut: Configurac. > Configuració general > Configuració d'impressora > Paper gruixut**
Controleu el canvi de configuració de la funció Paper gruixut. Seleccioneu **Eng.** per canviar la configuració.
- ❑ **Accés a Mode silenciós: Configurac. > Configuració general > Configuració d'impressora > Mode silenciós**
Controleu el canvi de configuració de la funció Mode silenciós. Seleccioneu **Eng.** per canviar la configuració.
- ❑ **Protecció de dades personals:**
Controleu la visualització de la informació de destinació al registre de marcatge ràpida. Seleccioneu **Eng.** per mostrar la destinació, com ara (***)).

Informació relacionada

- ➔ [“Funcionament individual de la configuració de funcions i pantalla” a la pàgina 448](#)
- ➔ [“Configuració de la llista de menús” a la pàgina 387](#)

Administració de la connexió de xarxa

Podeu comprovar o configurar la connexió de xarxa.

Comprovació o configuració dels ajustos bàsics de la xarxa

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Network > Basic**
4. Configureu cada element.
5. Feu clic a **Next**.
Es mostra un missatge de confirmació.
6. Feu clic a **OK**.
La impressora està actualitzada.

Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)
- ➔ [“Elements de configuració de la xarxa” a la pàgina 450](#)

Elements de configuració de la xarxa

Elements	Valor de configuració i descripció
Device Name	Mostreu el Device Name. Per modificar el Device Name, introduïu el Device Name al quadre de text.
Location	Introduïu la Location del dispositiu.
Obtain IP Address	Seleccioneu el mètode Auto o Manual per a l'ajust de l'adreça IP. Si seleccioneu Manual, heu d'introduir l'adreça IP, la màscara de subxarxa, etc.
Set using BOOTP	Podeu especificar si voleu activar o no Set using BOOTP.
Set using Automatic Private IP Addressing (APIPA)	Podeu especificar si voleu activar o no Set using Automatic Private IP Addressing (APIPA).
IP Address	Introduïu la IP Address. Introduïu-ho segons el format xxx.xxx.xxx.xxx. Introduïu un número de 0 a 255 per a xxx. Assegureu-vos que l'IP Address és única i no crea conflicte amb altres dispositius de la xarxa.
Subnet Mask	Introduïu la Subnet Mask. Introduïu-ho segons el format xxx.xxx.xxx.xxx. Introduïu un número de 0 a 255 per a xxx.
Default Gateway	Introduïu la Default Gateway. Introduïu-ho segons el format xxx.xxx.xxx.xxx. Introduïu un número de 0 a 255 per a xxx.
DNS Server Setting	Seleccioneu el mètode DNS Server Setting a Auto o a Manual. Manual està seleccionat quan Obtain IP Address està definit com a Manual.
Primary DNS Server	Introduïu la Primary DNS Server. Introduïu-ho segons el format xxx.xxx.xxx.xxx. Introduïu un número de 0 a 255 per a xxx.
Secondary DNS Server	Introduïu la Secondary DNS Server. Introduïu-ho segons el format xxx.xxx.xxx.xxx. Introduïu un número de 0 a 255 per a xxx.
DNS Host Name Setting	Seleccioneu el mètode DNS Host Name Setting a Auto o a Manual.
DNS Host Name	Mostreu el DNS Host Name actual.
DNS Domain Name Setting	Seleccioneu el mètode de configuració de DNS Domain Name a Auto o a Manual.

Elements	Valor de configuració i descripció
DNS Domain Name	<p>Introduïu el DNS Domain Name segons les següents regles.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Introduïu entre 2 i 249 caràcters utilitzant "A-Z", "a-z", "0-9", guionet "-", i un punt ".". <input type="checkbox"/> "0-9", guionet "-", i un punt "." no poden ser el primer caràcter. <input type="checkbox"/> Un guionet "-", i un punt "." no poden ser l'últim caràcter. <input type="checkbox"/> Cada etiqueta en el nom de domini ha de tenir entre 1 i 63 caràcters i estar separada per un punt. <p>El nombre total de caràcters del nom de l'amfitrió i del nom de domini no ha de ser superior a 251.</p>
Register the network interface address to DNS	<p>Podeu especificar si voleu activar o no Register the network interface address to DNS.</p> <p>Habiliteu si voleu registrar el nom de l'amfitrió i el nom de domini amb el servidor DNS a través d'un servidor DHCP compatible amb DNS dinàmic.</p> <p>Si seleccioneu Habilitat, heu de definir el nom de l'amfitrió i el nom de domini.</p>
Proxy Server Setting	<p>Podeu especificar si voleu fer servir o no Proxy Server Setting. Quan aquesta opció està seleccionada, heu de configurar els ajustos corresponents del servidor intermediari.</p>
Proxy Server	<p>Introduïu l'adreça del Proxy Server en format IPv4 o FQDN.</p>
Proxy Server Port Number	<p>Introduïu un número entre 1 i 65535.</p>
Proxy Server User Name	<p>Introduïu el nom d'usuari del servidor intermediari d'entre 0 i 255 caràcters en ASCII (0x20–0x7E).</p>
Proxy Server Password	<p>Introduïu la contrasenya del servidor intermediari d'entre 0 i 255 caràcters en ASCII (0x20–0x7E).</p>
IPv6 Setting	<p>Podeu especificar si voleu activar o no IPv6 Setting.</p>
IPv6 Privacy Extension	<p>Podeu especificar si voleu activar o no IPv6 Privacy Extension.</p>
IPv6 DHCP Server Setting	<p>Podeu especificar si voleu activar o no IPv6 DHCP Server Setting.</p>
IPv6 Address	<p>Quan feu servir IPv6 Address, introduïu-la en el format següent.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx / prefix <input type="checkbox"/> xxxx és un nombre hexadecimal d'1 a 4 dígits, i el prefix és un nombre decimal d'1 a 128. <input type="checkbox"/> Si hi ha blocs consecutius on xxxx són tot 0, es pot ometre com ::. (Només un lloc).
IPv6 Address Default Gateway	<p>En assignar IPv6 Address Default Gateway, introduïu-lo en el format següent.</p> <p>Introduïu-ho en el format següent.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx <input type="checkbox"/> xxxx és un nombre hexadecimal d'1 a 4 dígits. <input type="checkbox"/> Si hi ha blocs consecutius on xxxx són tot 0, es pot ometre com ::. (Només un lloc).
IPv6 Link-Local Address	<p>Mostra l'IPv6 Link-Local Address vàl·lida.</p>
IPv6 Stateful Address	<p>Mostra l'IPv6 Stateful Address vàl·lida.</p>

Elements	Valor de configuració i descripció
IPv6 Stateless Address 1	Mostra l'IPv6 Stateless Address 1 vàl·lida.
IPv6 Stateless Address 2	Mostra l'IPv6 Stateless Address 2 vàl·lida.
IPv6 Stateless Address 3	Mostra l'IPv6 Stateless Address 3 vàl·lida.
IPv6 Primary DNS Server	<p>Introduïu el servidor DNS IPv6 principal en el següent format.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx <input type="checkbox"/> xxxx és un nombre hexadecimal d'1 a 4 dígits. <input type="checkbox"/> Si hi ha blocs consecutius on xxxx són tot 0, es pot ometre com :: (Només un lloc).
IPv6 Secondary DNS Server	<p>En assignar el IPv6 Secondary DNS Server, introduïu-lo en el format següent.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx: xxxx <input type="checkbox"/> xxxx és un nombre hexadecimal d'1 a 4 dígits. <input type="checkbox"/> Si hi ha blocs consecutius on xxxx són tot 0, es pot ometre com :: (Només un lloc).
IEEE802.11k/v	<p>Podeu especificar si voleu activar o no IEEE802.11k/v.</p> <p>Per als models compatibles amb Wi-Fi, aquest element es mostra quan la interfície LAN sense fil està instal·lada.</p>
IEEE802.11r	<p>Podeu especificar si voleu activar o no IEEE802.11r.</p> <p>Per als models compatibles amb Wi-Fi, aquest element es mostra quan la interfície LAN sense fil està instal·lada.</p>

Wi-Fi

Podeu comprovar l'estat de la connexió Wi-Fi o Wi-Fi Direct.

Per mostrar l'estat de Wi-Fi Direct, feu clic a la pestanya Wi-Fi Direct.

Nota:

Per als models compatibles amb Wi-Fi, aquest element es mostra quan la interfície LAN sense fil està instal·lada.

Botó Setup

Quan es fa clic al botó Setup, es mostra la pantalla de configuració de Wi-Fi (mode infraestructura).

Botó Disable Wi-Fi

Quan es fa clic al botó Disable Wi-Fi, la funció de Wi-Fi (mode infraestructura) es deshabilita.

Si abans utilitzàveu la xarxa Wi-Fi (LAN sense fil) però heu deixat de fer-ho per un canvi en el mode de connexió o altres motius, podeu inhabilitar la connexió Wi-Fi, en eliminar les senyals Wi-Fi innecessàries, també podeu reduir l'ús d'energia en mode repòs de la impressora.

Nota:

També podeu configurar-ho des del tauler de control de la impressora.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa**

Configuració dels ajustos de la xarxa LAN amb cable

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Network > Wired LAN**
4. Configureu cada element.
 - Link Speed & Duplex
Seleccioneu el mode de comunicació des de la llista.
 - IEEE 802.3az
Podeu especificar si voleu activar o no IEEE 802.3az.
5. Feu clic a **Next**.
Es mostra un missatge de confirmació.
6. Feu clic a **OK**.
La impressora està actualitzada.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Configuració dels ajustos de Wi-Fi Direct

Podeu comprovar o configurar els ajustos de Wi-Fi Direct.

Nota:

Per als models compatibles amb Wi-Fi, aquest element es mostra quan la interfície LAN sense fil està instal·lada.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Network > Wi-Fi Direct**

4. Defineix cada element.

Wi-Fi Direct

Podeu especificar si voleu activar o no Wi-Fi Direct.

SSID

Podeu canviar l'SSID (nom de la xarxa). Si s'activa o no

Password

En canviar la contrasenya de Wi-Fi Direct, introduïu una contrasenya nova.

Frequency Range

Seleccioneu l'interval de freqüència utilitzar per Wi-Fi Direct.

IP Address

Seleccioneu el mètode Auto o Manual per a l'ajust de l'adreça IP.

5. Feu clic a **Next**.

Es mostra un missatge de confirmació.

Nota:

Per restablir la configuració Wi-Fi Direct, feu clic al botó *Restore Default Settings*.

6. Feu clic a **OK**.

La impressora està actualitzada.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Configuració de les notificacions per correu electrònic quan succeeixen esdeveniments

Podeu configurar notificacions per correu electrònic perquè s'envii un correu electrònic a les adreces especificades quan succeeixin esdeveniments com ara una aturada de la impressió o errors d'impressora. Podeu registrar fins a cinc destinacions i establir les configuracions de notificació per a cada destinació.

Per utilitzar aquesta funció, heu de configurar el servidor de correu abans de configurar les notificacions. Configureu el servidor de correu electrònic a la xarxa a la qual voleu enviar el correu electrònic.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Device Management** > **Email Notification**

4. Configureu l'assumpte de la notificació per correu electrònic.
 Seleccioneu els continguts per mostrar a l'assumpte des dels dos menús desplegable.
 Els continguts seleccionats es mostren al costat de **Subject**.
 No es poden establir els mateixos continguts a dreta i a esquerra.
 Quan el nombre de caràcters a **Location** supera els 32 bytes, els caràcters que els sobrepassin s'ometran.
5. Introduïu l'adreça electrònica per a l'enviament de la notificació per correu electrònic.
 Utilitzeu caràcters de la A a la Z, la a a la z i del 0 al 9, així com ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { | } ~ @, i introduïu entre 1 i 255 caràcters.
6. Seleccioneu l'idioma per a les notificacions per correu electrònic.
7. Seleccioneu la casella de selecció a l'esdeveniment pel qual voleu rebre una notificació.
 El nombre de **Notification Settings** està vinculat al número de destinació de **Email Address Settings**.

The screenshot shows the 'Notification Settings' section of a printer's configuration interface. It features a table with five columns representing different email addresses (1-5) and several rows of notification events. The 'Paper out' row has a blue checkmark in the first column, indicating that notifications for this event will be sent to the first email address.

	Address				
	1	2	3	4	5
Ink supply unit(s) to be replaced	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ink low	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maintenance box: end of service life	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maintenance box: nearing end	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Administrator password changed	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Paper out	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Printing stopped	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Printer error	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Summary error	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Si voleu enviar una notificació a l'adreça de correu electrònic definida per al número 1 a **Email Address Settings** quan la impressora es quedi sense paper, seleccioneu la columna **1** de la casella de selecció a la línia **Paper out**.

8. Feu clic a **OK**.
 Confirmeu que s'envii una notificació per correu electrònic provocant un esdeveniment.
 Exemple: imprimiu definint la Font del paper en què no hi ha paper.

Informació relacionada

- ➔ “Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19
- ➔ “Configuració d'un servidor de correu” a la pàgina 67

Elements per a notificacions per correu electrònic

Elements	Configuració i explicació
Ink supply unit(s) to be replaced	Envia una notificació quan es gastí la tinta.

Elements	Configuració i explicació
Ink low	Envia una notificació quan la tinta es tingui a punt d'acabar-se.
Maintenance box: end of service life	Envia una notificació quan la caixa de manteniment estigui plena.
Maintenance box: nearing end	Envia una notificació quan la caixa de manteniment estigui a punt de quedar-se plena.
Administrator password changed	Envia una notificació quan la contrasenya d'administrador es canviï.
Paper out	Envia una notificació quan hi hagi un error en la sortida del paper a la font de paper especificada.
Printing stopped	Envia una notificació quan la impressió s'hagi aturat per culpa d'un embús de paper o perquè no s'ha configurat un calaix de paper.
Printer error	Envia una notificació quan hi hagi un error a la impressora.
Scanner error	Envia una notificació quan hi hagi un error a l'escàner.
Fax error	Envia una notificació quan hi hagi un error al fax.
Error de Wi-Fi	Envia una notificació quan hi hagi un error a la interfície LAN sense fil.
Error de Built-in SD card	Envia una notificació quan hi hagi un error a la targeta SD integrada.
Error de PDL board	Envia una notificació quan hi hagi un error al substrat PDL.

Informació relacionada

➔ [“Configuració de les notificacions per correu electrònic quan succeeixen esdeveniments” a la pàgina 454](#)

Configuració d'estalvi d'energia durant períodes d'inactivitat

Podeu establir el temps de canvi al mode d'estalvi d'energia o d'apagat quan el tauler de control de la impressora no es troba en funcionament durant un cert període de temps. Ajusteu el temps en funció del vostre entorn d'ús.

- Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**
- Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
- Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Device Management** > **Power Saving**
- Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
- Definiu els altres elements següents com convingui.
 - Sleep Timer
Introduïu l'hora per canviar al mode d'estalvi d'energia quan es produeix la inactivitat.

Nota:

També podeu configurar-ho des del tauler de control de la impressora.

Configurac. > **Configuració general** > **Conf. bàsica** > **Temp. aturada t.**

Power Off Timer o Power Off If Inactive

Seleccioneu un temps per desconnectar la impressora de manera automàtica després d'un temps específic d'inactivitat. Si utilitzeu les funcions de fax, seleccioneu **None** o **Off**.

Nota:

També podeu configurar-ho des del tauler de control de la impressora.

Configurac. > **Configuració general** > **Conf. bàsica** > **Temp. apagada o Configuració d'apagada**

Power Off If Disconnected

Seleccioneu aquesta configuració per desconnectar la impressora després d'un període de temps especificat quan tots els ports, incloent el port LINE estiguin desconnectats. Pot ser que aquesta funció no estigui disponible segons la vostra regió.

Consulteu el lloc web següent per al període de temps especificat.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Nota:

També podeu configurar-ho des del tauler de control de la impressora.

Configurac. > **Configuració general** > **Conf. bàsica** > **Configuració d'apagada** > **Apaga si es desconnecta**

6. Feu clic a **OK**.

Informació relacionada

➔ “Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19

Configuració del so

Establiu la configuració de so per quan s'utilitza el tauler de control, la impressió, el fax, etc.

Nota:

També podeu configurar-ho des del tauler de control de la impressora.

Configurac. > **Configuració general** > **Conf. bàsica** > **Sons**

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Device Management** > **Sound**

4. Definiu els altres elements següents com convingui.

Normal Mode

Definiu el so quan la impressora s'estableix en **Normal Mode**.

Quiet Mode

Definiu el so quan la impressora s'estableix en **Quiet Mode**.

Aquesta opció és possible quan està activat un dels següents elements.

Tauler de control de la impressora:

Configurac. > Configuració general > Configuració d'impressora > Mode silenciós

Configurac. > Configuració general > Conf. fax > Configuració de recepció > Configuració d'impressió > Mode silenciós

Web Config:

Pestanya Fax > Print Settings > Quiet Mode

5. Feu clic a **OK**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Còpia de seguretat i importació de la configuració d'impressora

Podeu exportar el valor de configuració establert des de Web Config al fitxer. Podeu importar el fitxer exportat a la impressora mitjançant Web Config. Podeu utilitzar-lo per a fer una còpia de seguretat dels contactes, configurar valors, substituir la impressora, etc.

El fitxer exportat no es pot editar perquè s'exporta com a fitxer binari.

Exportació de la configuració

Exporteu la configuració per a la impressora.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya Device Management > Export and Import Setting Value > Export

4. Seleccioneu la configuració que voleu exportar.

Seleccioneu la configuració que voleu exportar. Si seleccioneu la categoria principal, també se seleccionen les subcategories. No obstant això, les subcategories que provoquen errors per la duplicació dins de la mateixa xarxa (com ara adreces IP, etc.) no es poden seleccionar.

- Introduïu una contrasenya per encriptar el fitxer exportat.
Heu d'introduir la contrasenya per importar el fitxer. Si no voleu encriptar el fitxer, deixeu-ho en blanc.
- Feu clic a **Export**.



Important:

*Si voleu exportar la configuració de xarxa de la impressora, com ara el nom del dispositiu i l'adreça IPv6, seleccioneu **Enable to select the individual settings of device** per seleccionar més elements. Utilitzeu només els valors seleccionats per a la impressora de substitució.*

Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Importeu la configuració

Importeu el fitxer Web Config exportat a la impressora.



Important:

Si importeu valors que inclouen informació individual com ara el nom d'impressora o l'adreça IP, assegureu-vos que no existeix la mateixa adreça IP a la mateixa xarxa.

- Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**
- Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
- Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Device Management** > **Export and Import Setting Value** > **Import**
- Seleccioneu el fitxer exportat i, a continuació, introduïu la contrasenya xifrada.
- Feu clic a **Next**.
- Seleccioneu el nombre que vulgueu importar i, a continuació, feu clic a **Next**.
- Feu clic a **OK**.

La configuració s'aplica a la impressora.

Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Actualització del microprogramari

Quan utilitzeu les funcions següents des d'un ordinador que requereixi una contrasenya, assegureu-vos d'utilitzar una combinació de les últimes versions del microprogramari i programari, inclòs el controlador de la impressora.

- Registre i ús d'un compte d'usuari per a la funció de control d'accés
- Confidential Job
- Accés a Desar a l'emmagatzematge des d'un ordinador

Informació relacionada

➔ [“No es poden imprimir treballs quan s'estableix una contrasenya, ja que estic utilitzant una versió antiga del microprogramari.” a la pàgina 313](#)

Actualització del microprogramari de la impressora amb el tauler de control

Si la impressora es pot connectar a Internet, podeu actualitzar el microprogramari de la impressora mitjançant el tauler de control. També podeu configurar la impressora per comprovar periòdicament les actualitzacions de microprogramari i notificar-vos si n'hi ha algun disponible.

1. Seleccioneu **Configurac.** a la pantalla d'inici.
2. Seleccioneu **Configuració general > Administració del sistema > Actualització del microprogramari > Actualitza.**

Nota:

Seleccioneu **Notificació > Eng.** per configurar la impressora per comprovar periòdicament si hi ha actualitzacions de microprogramari disponibles.

3. Comproveu el missatge que es mostra a la pantalla i inicieu la cerca d'actualitzacions disponibles.
4. Si apareix un missatge a la pantalla LCD que us informa que hi ha disponible una actualització de microprogramari, seguiu les instruccions que apareixen en pantalla per iniciar l'actualització.

 **Important:**

- No apagueu ni desconnecteu la impressora fins que l'actualització s'hagi completat; en cas contrari, la impressora pot funcionar malament.
- Si l'actualització del microprogramari no s'ha completat o no es realitza correctament, la impressora no s'inicia normalment i es visualitza "Recovery Mode" a la pantalla LCD la pròxima vegada que la impressora s'encengui. En aquesta situació, cal tornar a actualitzar el microprogramari mitjançant un ordinador. Connecteu la impressora a l'ordinador amb un cable USB. Mentre es visualitza "Recovery Mode" a la impressora, no es pot actualitzar el microprogramari a través d'una connexió de xarxa. A l'ordinador, accediu al vostre lloc web local d'Epson i després baixeu l'última versió del microprogramari de la impressora. Consulteu les instruccions a la pàgina web per als següents passos.

Actualitzar automàticament el microprogramari de la impressora

Podeu definir que el microprogramari s'actualitzi automàticament quan la impressora estigui connectada a Internet.

When the administrator lock is enabled, only the administrator can execute this function. Contact your printer administrator for assistance.

1. Seleccioneu **Configurac.** al tauler de control de la impressora.
2. Seleccioneu **Configuració general > Administració del sistema > Actualització del microprogramari**.
3. Seleccioneu **Actualització automàtica del microprogramari** per a mostrar la pantalla de configuració.
4. Seleccioneu **Actualització automàtica del microprogramari** per a activar aquesta funció.
Seleccioneu **Accepto** a la pantalla de confirmació per a tornar a la pantalla de configuració.
5. Definiu el dia i l'hora per a l'actualització, i a continuació seleccioneu **D'acord**.

Nota:

Podeu seleccionar diversos dies de la setmana, però no podeu especificar l'hora per a cada dia de la setmana.

La configuració finalitza quan la connexió amb el servidor s'estableix correctament.



Important:

- No apagueu ni desconnecteu la impressora fins que l'actualització s'hagi completat. La pròxima vegada que enceneu la impressora, és possible que es mostri "Recovery Mode" a la pantalla LCD i potser no podreu fer servir la impressora.
- Si es mostra "Recovery Mode", seguiu els passos següents per a actualitzar el microprogramari de nou.
 1. Connecteu l'ordinador i la impressora amb un cable USB. (No podeu realitzar actualitzacions en el mode de recuperació a través d'una xarxa).
 2. Descarregueu el microprogramari més recent des del lloc web d'Epson i comenceu l'actualització. Per obtenir més informació, consulteu "Mètode d'actualització" a la pàgina de descàrregues.

Nota:

*Podeu establir l'actualització del microprogramari de manera automàtica des de Web Config. Seleccioneu la pestanya **Device Management > Actualització automàtica del microprogramari**, activeu els ajustos, i a continuació establiu el dia de la setmana i l'hora.*

Actualització de microprogramari mitjançant Web Config

Quan la impressora es connecta a Internet, podeu actualitzar el microprogramari des de Web Config.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Device Management > Firmware Update**
4. Feu clic a **Start** i, a continuació, seguiu les instruccions de la pantalla.
La confirmació de microprogramari s'inicia, i es mostra la informació del microprogramari si hi ha microprogramari actualitzat.

Nota:

També podeu actualitzar el microprogramari mitjançant *Epson Device Admin*. Podeu confirmar visualment la informació del microprogramari a la llista del dispositiu. És útil si voleu actualitzar el microprogramari de diversos dispositius. Consulteu la guia o l'ajuda de l'*Epson Device Admin* per obtenir més informació.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Actualització de microprogramari sense connexió a Internet

Podeu baixar el microprogramari del dispositiu des del lloc web d'Epson a l'ordinador i, a continuació, connectar el dispositiu i l'ordinador mitjançant un cable USB per actualitzar el microprogramari. Si no podeu actualitzar-lo a través de la xarxa, proveu aquest mètode.

1. Accediu al lloc web d'Epson i baixeu el microprogramari.
2. Connecteu l'ordinador que conté el microprogramari descarregat a la impressora mitjançant un cable USB.
3. Feu doble clic al fitxer .exe baixat.
S'inicia Epson Firmware Updater.
4. Seguiu les instruccions de la pantalla.

Sincronització de la data i l'hora amb el servidor d'hora

En sincronitzar amb el servidor d'hora (servidor NTP), podeu sincronitzar l'hora de la impressora i de l'ordinador a la xarxa. L'hora del servidor es pot gestionar dins l'organització o es pot publicar a Internet.

En utilitzar el certificat AC o l'autenticació Kerberos, es poden evitar problemes relacionats amb l'hora sincronitzant-la amb el servidor d'hora.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Device Management** > **Date and Time** > **Time Server**.
4. Seleccioneu **Use per Use Time Server**.
5. Introduïu l'adreça del servidor de temps per a l'**Time Server Address**.
Podeu utilitzar el format IPv4, IPv6 o FQDN. Introduïu un màxim de 252 caràcters. Si no ho especifiqueu, deixeu-ho en blanc.

6. Introduïu el **Update Interval (min)**.

Podeu configurar un temps de fins a 10.080 minuts, amb intervals d'un minut.

7. Feu clic a **OK**.

Nota:

Podeu confirmar l'estat de la connexió amb el servidor horari a **Time Server Status**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Esborrament de les dades de la memòria interna

Podeu suprimir les dades de la memòria interna de la impressora, com ara un tipus de lletra i una macro descarregats per la impressió PCL o un treball d'impressió amb contrasenya.

Nota:

També podeu configurar-ho des del tauler de control de la impressora.

Configurac. > **Configuració general** > **Administració del sistema** > **Eborra les dades de la memòria interna**

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Device Management** > **Eborra les dades de la memòria interna**

4. Feu clic a **Suprimeix** per a **F PDL, macr, àrea tr.**

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Administració dels contactes

Podeu realitzar ajustos per veure i cercar en la llista de contactes.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Device Management** > **Contacts Manager**
4. Seleccioneu **View Options**.
5. Seleccioneu **Search Options**.
6. Feu clic a **OK**.
7. Seguiu les instruccions de la pantalla.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Configuració d'una neteja periòdica

Podeu fer ajustos per realitzar netejes periòdiques del capçal d'impressió.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Device Management** > **Neteja periòdica**
4. Seleccioneu una opció de la llista.
5. Quan seleccioneu **Schedule**, especifiqueu en la llista l'hora per realitzar la neteja.
6. Feu clic a **OK**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

➔ [“Neteja periòdica:” a la pàgina 418](#)

Control de l'alimentació de la impressora mitjançant Web Config

Podeu desactivar o reiniciar la impressora des d'un ordinador mitjançant Web Config encara que l'ordinador estigui ubicat lluny de la impressora.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Device Management** > **Power**
4. Seleccioneu **Power Off** o **Reboot**
5. Feu clic a **Execute**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Valor per defecte de la configuració

Podeu seleccionar la configuració de xarxa o altres configuracions desades a la impressora i restaurar-les als seus valors per defecte.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Device Management** > **Restore Default Settings**
4. Seleccioneu una opció de la llista.
5. Feu clic a **Execute**.
Seguiu les instruccions de la pantalla.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Configuració de seguretat del producte

Restricció de funcions disponibles

Podeu registrar comptes d'usuari a la impressora, enllaçar-los amb funcions, i controlar les funcions que els usuaris poden utilitzar.

En permetre el control d'accés, l'usuari pot utilitzar funcions com ara la còpia, el fax, etc. introduint la contrasenya al tauler de control de la impressora i iniciant-hi sessió.

Les funcions no disponibles apareixeran en gris i no es podran seleccionar.

Quan registreu informació d'autenticació des de l'ordinador al controlador de la impressora o de l'escàner, podreu imprimir o escanejar. Per a més informació sobre la configuració del controlador, consulteu l'ajuda o manual del controlador.

Creació del compte d'usuari

Creeu el compte d'usuari per al control d'accés.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Product Security** > **Access Control Settings** > **User Settings**

4. Feu clic a **Add** per al número que voleu registrar.

Important:

Quan utilitzeu la impressora amb el sistema d'autenticació d'Epson o d'altres companyies, registreu el nom d'usuari de la configuració restrictiva dels números 2 a 10.

El programari d'aplicació, com ara el sistema d'autenticació, utilitza el número u, per tal que el nom d'usuari no es mostri al tauler de control de la impressora.

5. Configureu cada element.

User Name:

Introduïu el nom que apareix a la llista de noms d'usuari, amb entre 1 i 14 caràcters utilitzant caràcters alfanumèrics.

Password:

Introduïu una contrasenya que tingui entre 0 i 20 caràcters en ASCII (0x20–0x7E). Quan iniciu la contrasenya, deixeu-la en blanc.

Select the check box to enable or disable each function.

Seleccioneu la funció l'ús de la qual voleu permetre.

6. Feu clic a **Apply**.

Torneu a la llista de configuració d'usuari després d'un període de temps específic.

Comproveu que apareix el nom d'usuari que heu registrat a **User Name** que **Add** canvia a **Edit**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Edició del compte d'usuari

Editeu el compte registrat al control d'accés.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Product Security > Access Control Settings > User Settings**
4. Feu clic a **Edit** per al número que voleu editar.
5. Modifiqueu cada element.
6. Feu clic a **Apply**.
Torneu a la llista de configuració d'usuari després d'un període de temps específic.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Eliminació del compte d'usuari

Elimineu el compte registrat al control d'accés.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Product Security > Access Control Settings > User Settings**
4. Feu clic a **Edit** per al número que voleu eliminar.

5. Feu clic a **Delete**.



Important:

*En fer clic a **Delete**, el compte d'usuari s'eliminarà sense missatge de confirmació. Aneu en compte en eliminar el compte.*

Torneu a la llista de configuració d'usuari després d'un període de temps específic.

Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Activació del control d'accés

En activar el control d'accés, només podrà utilitzar la impressora l'usuari registrat.

Nota:

Quan Access Control Settings està habilitat, heu de notificar l'usuari la informació del seu compte.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Product Security** > **Access Control Settings** > **Basic**
4. Seleccioneu **Enables Access Control**.
Si habiliteu el Control d'accés i voleu imprimir o escanejar des de dispositius intel·ligents que no tinguin informació d'autenticació, seleccioneu **Allow printing and scanning without authentication information from a computer**.
5. Feu clic a **OK**.
Després d'un cert període de temps, es mostra el missatge de finalització.
Confirmeu que les icones de còpia i escaneig, per exemple, estan en gris al tauler de control de la impressora.

Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)
- ➔ [“Ús d'una impressora amb la funció del control d'accés habilitada” a la pàgina 302](#)

Restricció de les connexions USB i de l'ús de memòries externes

Podeu desactivar la interfície que s'utilitza per connectar el dispositiu a la impressora. Ajusteu la configuració de restricció per restringir la impressió i l'escaneig que no es faci a través de la xarxa.

Nota:

També podeu establir la configuració de restricció al tauler de control de la impressora.

Memory Device: Configurac. > Configuració general > Configuració d'impressora > Interfície del dispositiu de memòria > Dispositiu de memòria

Connexió a PC a través d'USB: Configurac. > Configuració general > Configuració d'impressora > Connexió a PC a través d'USB

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Product Security > External Interface**

4. Seleccioneu **Disable** a les funcions que voleu definir.

Seleccioneu **Enable**, quan vulgueu cancel·lar el control.

Memory Device

Prohibició de desar dades al dispositiu de memòria extern mitjançant el port USB per a la connexió de dispositiu externa.

PC connection via USB

Podeu restringir l'ús de la connexió USB des de l'ordinador. Si voleu restringir-lo, seleccioneu **Disable**.

5. Feu clic a **OK**.

6. Comproveu que el port desactivat no es pugui utilitzar.

Memory Device

Confirmeu que no hi ha cap resposta en connectar amb un dispositiu d'emmagatzematge com ara una memòria USB al port USB de la interfície externa.

PC connection via USB

Si el controlador estava instal·lat a l'ordinador

Connecteu la impressora a l'ordinador mitjançant un cable USB i, a continuació, confirmeu que la impressora no imprimeix ni escaneja.

En cas que el controlador no estigüés instal·lat a l'ordinador

Windows:

Obriu el gestor de dispositius i conserveu-lo. Connecteu la impressora a l'ordinador mitjançant un cable USB i, a continuació, confirmeu que el contingut del gestor de dispositius no es modifica.

Mac OS:

Connecteu la impressora a l'ordinador mitjançant un cable USB i, a continuació, confirmeu que la impressora no apareix a la llista si voleu afegir una impressora des d'**Impressores i escàners**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Xifratge de la contrasenya

El xifratge de la contrasenya us permet xifrar informació confidencial (totes les contrasenyes, claus privades de certificat) emmagatzemades a la impressora.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Product Security** > **Password Encryption**

Nota:

També podeu configurar-ho des del tauler de control de la impressora.

Configurac. > **Configuració general** > **Administració del sistema** > **Configuració de seguretat** > **Xifratge de la contrasenya**

4. Seccioneu **ON** per habilitar el xifratge.

5. Feu clic a **OK**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Ús de la funció de registre d'auditoria

Podeu habilitar la funció de registre d'auditoria o exportar les dades de registre.

La comprovació periòdica dels registres d'auditoria pot ajudar a identificar un ús inadequat des del principi i a rastrejar possibles problemes de seguretat.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Product Security** > **Audit Log**

4. Canvieu la configuració segons calgui.

Audit log setting

Seleccioneu **ON** i, a continuació, **OK** per habilitar aquesta funció.

Nota:

També podeu configurar-ho des del tauler de control de la impressora.

Configurac. > **Configuració general** > **Administració del sistema** > **Configuració de seguretat** > **Registre d'auditoria**

Exports the audit logs to the CSV file.

Feu clic a **Export** per exportar el registre en un fitxer CSV .

Deletes all audit logs.

Feu clic a **Delete** per suprimir totes les dades de registre.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Restricció d'operacions amb fitxers des de PDL

Aquesta funció protegeix els fitxers d'operacions PDL no autoritzades.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Product Security** > **File Operations from PDL**

4. Defineix si es permeten o no **File Operations from PDL**.

5. Feu clic a **OK**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Modificació de la contrasenya d'administrador mitjançant Web Config

Podeu establir la contrasenya d'administrador mitjançant Web Config.

El canvi de contrasenya impedeix la lectura o modificació no autoritzada de la informació emmagatzemada en el dispositiu, com l'ID, la contrasenya, els ajustos de xarxa, els contactes, etc. També redueix una àmplia gamma de riscos de seguretat, com les fugites d'informació en entorns de xarxa i polítiques de seguretat.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Product Security** > **Change Administrator Password**
4. Introduïu la contrasenya actual a **Current password**.
5. Introduïu la contrasenya nova a **New Password** i a **Confirm New Password**. Introduïu el nom d'usuari si és necessari.
6. Feu clic a **OK**.

Nota:

*Per restaurar la contrasenya d'administrador al valor inicial, feu clic a **Restore Default Settings** a la pantalla **Change Administrator Password**.*

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Habilitació de la verificació del programa en iniciar

Si habiliteu la funció de verificació del programa, la impressora realitza una verificació a l'inici per a comprovar si tercers persones no autoritzades han manipulat el programa. Si es detecta qualsevol problema, la impressora no s'iniciarà.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Product Security** > **Program Verification on Start Up**
Nota:
També podeu configurar-ho des del tauler de control de la impressora.
Configurac. > **Configuració general** > **Administració del sistema** > **Configuració de seguretat** > **Verificació del programa en iniciar**
4. Seleccioneu **ON** per habilitar **Program Verification on Start Up**.
5. Feu clic a **OK**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Configuració de les restriccions de domini

En aplicar regles de restricció als noms de domini, podreu disminuir el risc de fuites d'informació a causa de transmissions accidentals.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Product Security** > **Domain Restrictions**
4. Canvieu la configuració segons calgui.
 - Restriction Rule**
Seleccioneu com restringir les transmissions de correu electrònic.
 - Domain Name**
Afegeu o suprimiu el nom de domini a restringir.
5. Feu clic a OK.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Configuració de la seguretat de xarxa

Control mitjançant els protocols

Podeu imprimir utilitzant diverses rutes i protocols.

Si utilitzeu una impressora multifunció, podeu utilitzar l'escaneig de xarxa i PC-FAX des d'un nombre no especificat d'ordinadors de la xarxa.

Podeu reduir els riscos de seguretat no desitjats si restringiu la impressió des de rutes específiques o mitjançant el control de les funcions disponibles.

Seguiu els passos següents per configurar la configuració del protocol.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Network Security** > **Protocol**

4. Configureu cada element.

5. Feu clic a **Next**.

6. Feu clic a **OK**.

La configuració s'aplica a la impressora.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

➔ [“Protocols que podeu activar o desactivar” a la pàgina 474](#)

➔ [“Elements de configuració de protocols” a la pàgina 475](#)

Protocols que podeu activar o desactivar

Protocol	Descripció
Bonjour Settings	Podeu especificar si voleu utilitzar Bonjour. Bonjour s'utilitza per als dispositius, per imprimir, etc.
iBeacon Settings	Podeu activar o desactivar la funció de transmissió iBeacon. Si ho activeu, podeu cercar la impressora des de dispositius amb iBeacon activat.
SLP Settings	Podeu activar o desactivar la funció SLP. SLP s'utilitza amb la funció d'escaneig mitjançant el botó d'ordre i la cerca de xarxa a EpsonNet Config.
WSD Settings	Podeu activar o desactivar la funció WSD. Quan està activada, podeu afegir dispositius WSD o imprimir des del port WSD.
LLTD Settings	Podeu activar o desactivar la funció LLTD. Quan està activada, es mostra al mapa de xarxa de Windows.
LLMNR Settings	Podeu activar o desactivar la funció LLMNR. Quan està activada, podeu utilitzar la resolució de nom sense NetBIOS encara que no utilitzeu DNS.
LPR Settings	Podeu especificar si voleu permetre o no la impressió LPR. Quan està activada, podeu imprimir des del port LPR.
RAW(Port9100) Settings	Podeu especificar si voleu permetre o no la impressió des del port RAW (Port 9100). Quan està activada, podeu imprimir des del port RAW (Port 9100).
RAW(Custom Port) Settings	Podeu especificar si voleu permetre o no la impressió des del port RAW (port personalitzat). Quan està activada, podeu imprimir des del port RAW (port personalitzat).
IPP Settings	Podeu activar o desactivar la funció IPP. Quan estigui activat, podreu imprimir a través d'Internet. També es mostra en buscar dispositius en la xarxa.

Protocol	Descripció
FTP Settings	Podeu especificar si voleu permetre o no la impressió FTP. Quan està activada, podeu imprimir a través d'un port FTP.
SNMPv1/v2c Settings	Podeu especificar si voleu activar o no SNMPv1/v2c. Aquesta funció s'utilitza per als dispositius, la supervisió, etc.
SNMPv3 Settings	Podeu especificar si voleu activar o no SNMPv3. Aquesta funció s'utilitza per als dispositius xifrats, la supervisió, etc.

Informació relacionada

- ➔ [“Control mitjançant els protocols” a la pàgina 473](#)
- ➔ [“Elements de configuració de protocols” a la pàgina 475](#)

Elements de configuració de protocols

Bonjour Settings

Elements	Valor de configuració i descripció
Use Bonjour	Seleccioneu aquesta opció per cercar o utilitzar dispositius mitjançant Bonjour.
Bonjour Name	Mostra el nom de Bonjour.
Bonjour Service Name	Mostra el nom de servei de Bonjour.
Location	Mostra el nom d'ubicació de Bonjour.
Top Priority Protocol	Seleccioneu el protocol de prioritat principal per a la impressió amb Bonjour.
Wide-Area Bonjour	Definiu si voleu utilitzar Wide-Area Bonjour.

iBeacon Settings

Elements	Valor de configuració i descripció
Enable iBeacon Transmission	Seleccioneu aquesta opció per activar la funció de transmissió iBeacon.

SLP Settings

Elements	Valor de configuració i descripció
Enable SLP	Seleccioneu aquesta opció per activar la funció SLP. S'utilitza per a la cerca de xarxa a EpsonNet Config.

WSD Settings

Elements	Valor de configuració i descripció
Enable WSD	Seleccioneu aquesta opció per afegir dispositius mitjançant WSD, i imprimir des del port WSD. Si no voleu que aquest producte cerqui dispositius, desactiveu aquest element i desactiveu l'element Enable IPP .
Printing Timeout (sec)	Introduïu el valor de temps d'espera per a la comunicació per a la impressió WSD entre 3 i 3600 segons.
Scanning Timeout (sec)	Introduïu el valor de temps d'espera per a la comunicació per a l'escaneig WSD entre 3 i 3600 segons.
Device Name	Mostra el nom de dispositiu de WSD.
Location	Mostra el nom d'ubicació de WSD.

LLTD Settings

Elements	Valor de configuració i descripció
Enable LLTD	Seleccioneu aquesta opció per activar LLTD. La impressora es mostra al mapa de xarxa de Windows.
Device Name	Mostra el nom de dispositiu de LLTD.

LLMNR Settings

Elements	Valor de configuració i descripció
Enable LLMNR	Seleccioneu aquesta opció per activar LLMNR. Podeu utilitzar la resolució de nom sense NetBIOS encara que no utilitzeu DNS.

LPR Settings

Elements	Valor de configuració i descripció
Allow LPR Port Printing	Seleccioneu aquesta opció per permetre la impressió des del port LPR.
Printing Timeout (sec)	Introduïu el valor de temps d'espera per a la impressió LPR entre 0 i 3600 segons. Si no voleu que hi hagi un temps d'espera, introduïu 0.

RAW(Port9100) Settings

Elements	Valor de configuració i descripció
Allow RAW(Port9100) Printing	Seleccioneu aquesta opció per permetre la impressió des del port RAW (port 9100).
Printing Timeout (sec)	Introduïu el valor de temps d'espera per a la impressió mitjançant el port RAW (port 9100) entre 0 i 3600 segons. Si no voleu que hi hagi un temps d'espera, introduïu 0.

RAW(Custom Port) Settings

Elements	Valor de configuració i descripció
Allow RAW(Custom Port) Printing	Seleccioneu aquesta opció per permetre la impressió mitjançant el port RAW (port personalitzat).
Port Number	Introduïu un número de port entre 1024 i 65535 (excepte 9100, 1865, 2968) per a la impressió RAW.
Printing Timeout (sec)	Introduïu el valor de temps d'espera per a la impressió mitjançant el port RAW (port personalitzat) entre 0 i 3600 segons. Si no voleu que hi hagi un temps d'espera, introduïu 0.

IPP Settings

Elements	Valor de configuració i descripció
Enable IPP	Seleccioneu aquesta opció per activar la comunicació IPP. Quan estigui activat, podreu imprimir a través d'Internet. També es mostra en buscar dispositius en la xarxa. Només es mostren les impressores compatibles amb IPP.
Allow Non-secure Communication	Seleccioneu Allowed per permetre a la impressora comunicar-se sense cap mesura de seguretat (IPP).
Communication Timeout (sec)	Introduïu el valor de temps d'espera per a la impressió IPP entre 0 i 3600 segons.
Require PIN Code when using IPP printing	Seleccioneu si voleu requerir o no un codi PIN quan s'utilitzi la impressió IPP. Si seleccioneu Yes , els treballs d'impressió IPP sense codis PIN no es desen a la impressora.
URL (Xarxa)	Mostra els URL IPP (http i https) quan la impressora es connecta a la xarxa. L'URL és un valor combinat de l'adreça IP de la impressora, el número de port i el nom de la impressora IPP.
URL (Wi-Fi Direct)	Mostra les URL IPP (http i https) quan la impressora es connecta a través de Wi-Fi Direct. L'URL és un valor combinat de l'adreça IP de la impressora, el número de port i el nom de la impressora IPP.
Printer Name	Mostra el nom d'impressora d'IPP.
Location	Mostra la ubicació d'IPP.

FTP Settings

Elements	Valor de configuració i descripció
Enable FTP Server	Seleccioneu aquesta opció per activar la impressió mitjançant FTP. Només es mostren les impressores compatibles amb la impressió mitjançant FTP.
Communication Timeout (sec)	Introduïu el valor de temps d'espera per a la comunicació FTP entre 0 i 3600 segons. Si no voleu que hi hagi un temps d'espera, introduïu 0.

SNMPv1/v2c Settings

Elements	Valor de configuració i descripció
Enable SNMPv1	SNMPv1 està activat quan la casella està marcada.
Enable SNMPv2c	SNMPv2c està activat quan la casella està marcada.
Access Authority	Establiu l'autoritat d'accés quan s'activa SNMPv1/v2c. Seleccioneu Read Only o Read/Write .
Community Name (Read Only)	Introduïu entre 0 i 32 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E).
Community Name (Read/Write)	Introduïu entre 0 i 32 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E).
Allow access from Epson tools	Definiu si es permet o no que la informació sigui escrita per eines d'Epson, com ara Epson Device Admin.

SNMPv3 Settings

Elements	Valor de configuració i descripció
Enable SNMPv3	SNMPv3 està activat quan la casella està marcada.
User Name	Introduïu entre 1 i 32 caràcters d'un byte.
Authentication Settings	
Algorithm	Seleccioneu un algoritme per a l'autenticació per a SNMPv3.
Password	Introduïu la contrasenya per a l'autenticació per a SNMPv3. Introduïu entre 8 i 32 caràcters en ASCII (0x20–0x7E). Si no ho especifiqueu, deixeu-ho en blanc.
Confirm Password	Introduïu la contrasenya que hàgiu configurat per confirmar-la.
Encryption Settings	
Algorithm	Seleccioneu un algoritme per al xifratge per a SNMPv3.
Password	Introduïu la contrasenya per al xifratge per a SNMPv3. Introduïu entre 8 i 32 caràcters en ASCII (0x20–0x7E). Si no ho especifiqueu, deixeu-ho en blanc.
Confirm Password	Introduïu la contrasenya que hàgiu configurat per confirmar-la.
Context Name	Introduïu-lo amb un màxim de 32 caràcters en Unicode (UTF-8). Si no ho especifiqueu, deixeu-ho en blanc. El nombre de caràcters que es poden introduir varia en funció de l'idioma.

Informació relacionada

- ➔ [“Control mitjançant els protocols” a la pàgina 473](#)
- ➔ [“Protocols que podeu activar o desactivar” a la pàgina 474](#)

Utilitzar un certificat digital

Quant a la certificació digital

CA-signed Certificate

Aquest certificat està signat per una AC (autoritat de certificació). Podeu obtenir-ho per demanar una autoritat de certificació. Aquest certificat acredita l'existència de la impressora i s'utilitza per a la comunicació SSL/TLS per tal de garantir la seguretat de la comunicació de dades.

Quan s'utilitza per a la comunicació SSL/TLS, s'utilitza com un certificat de servidor.

Quan està configurat per la comunicació de filtratge IPsec/IP o IEEE 802.1x, s'utilitza com un certificat client.

Certificat d'una AC

Aquest certificat és a la cadena de CA-signed Certificate, que es coneix també com a certificat AC intermedi. L'utilitza el navegador web per validar la ruta del certificat de la impressora en accedir al servidor d'una altra part o a Web Config.

Per al certificat AC, establiu quan s'ha de validar la ruta del certificat del servidor accedint-hi des de la impressora. Per a la impressora, establiu que es certifiqui la ruta de CA-signed Certificate per a la connexió SSL/TLS.

Podeu obtenir el certificat AC de la impressora de la autoritat de certificació que hagi emès el certificat AC.

A més a més, podeu obtenir el certificat AC utilitzat per validar el servidor d'una altra part de l'autoritat de certificació que hagi emès el CA-signed Certificate de l'altre servidor.

Self-signed Certificate

És un certificat que signa i emet la impressora automàticament. Es coneix com a certificat arrel. Com que és l'emissor qui se'l certifica, no és fiable i no pot prevenir la suplantació.

Utilitzeu-lo quan establiu la configuració de seguretat i realitzeu comunicacions senzilles SSL/TLS sense el CA-signed Certificate.

Si s'utilitza aquest certificat per a una comunicació SSL/TLS, és possible que es mostri un avís de seguretat al navegador web, ja que el certificat no està registrat en un navegador web. Podeu utilitzar el Self-signed Certificate només per a una comunicació SSL/TLS.

Informació relacionada

➔ [“Actualització d'un certificat autosignat” a la pàgina 483](#)

➔ [“Configurar un CA Certificate” a la pàgina 484](#)

Configurar un CA-signed Certificate

Obtenció d'un certificat signat per una AC

Per obtenir un certificat signat per una AC, creeu una CSR (sol·licitud de signatura de certificat) i apliqueu-la a l'autoritat de certificació. Podeu crear una CSR mitjançant Web Config i un ordinador.

Seguiu els passos per crear una CSR i obtenir un certificat signat per una AC mitjançant Web Config. Quan creeu una CSR amb Web Config, el certificat és en format PEM/DER.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Network Security**. > **SSL/TLS** > **Certificate** o **IPsec/IP Filtering** > **Client Certificate** o **IEEE802.1X** > **Client Certificate**

Escolliu el que escolliu, podeu obtenir el mateix certificat i utilitzar-lo de manera comuna.

4. Feu clic a **Generate a CSR**.

Sobre una pàgina de creació de CSR.

5. Introduïu un valor per a cada element.

Nota:

La longitud de claus i abreviatures disponibles varien en funció de l'autoritat de certificació. Creeu una sol·licitud segons les regles de cada autoritat de certificació.

6. Feu clic a **OK**.

Es mostra un missatge de finalització.

7. Seleccioneu la pestanya **Network Security**. Seguidament, seleccioneu **SSL/TLS** > **Certificate** o **IPsec/IP Filtering** > **Client Certificate** o **IEEE802.1X** > **Client Certificate**.

8. Feu clic a un dels botons de baixada de **CSR** segons el format especificat per cada autoritat de certificació per baixar una CSR a un ordinador.



Important:

No torneu a generar una CSR. Si ho feu, és possible que no pugueu importar un CA-signed Certificate emès.

9. Envieu la CSR a l'autoritat de certificació i obteniu un CA-signed Certificate.

Seguiu les regles de cada autoritat de certificació per al mètode i la forma d'enviament.

10. Deseu el CA-signed Certificate emès a l'ordinador connectat a la impressora.

La obtenció del CA-signed Certificate es completa quan deseu el certificat a la destinació.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Elements de configuració de CSR

Elements	Configuració i explicació
Key Length	Seleccioneu una longitud de clau per a una CSR.

Elements	Configuració i explicació
Common Name	<p>Podeu introduir entre 1 i 128 caràcters. Si és una adreça IP, hauria de ser una adreça IP estàtica. Podeu introduir entre 1 i 5 adreces IPv4, adreces IPv6, noms d'amfitrió, i FQDN separant-los amb comes.</p> <p>El primer element s'emmagatzema com a nom comú i la resta d'elements s'emmagatzemen amb el camp de sobrenom de l'assumpte del certificat.</p> <p>Exemple:</p> <p>Adreça IP de la impressora: 192.0.2.123; nom d'impressora: EPSONA1B2C3</p> <p>Common Name: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123</p>
Organization/ Organizational Unit/ Locality/ State/Province	Podeu introduir entre 0 i 64 caràcters en ASCII (0x20–0x7E). Podeu separar els noms únics amb comes.
Country	Introduïu un codi de país amb un número de dos dígits especificat per ISO-3166.
Sender's Email Address	Podeu introduir l'adreça de correu electrònic del remitent per a l'ajust del servidor de correu electrònic. Introduïu la mateixa adreça de correu electrònic que a Sender's Email Address a la pestanya Network > Email Server > Basic .

Informació relacionada

➔ [“Obtenció d'un certificat signat per una AC” a la pàgina 479](#)

Importació d'un certificat signat per una AC

Importeu el CA-signed Certificate obtingut a la impressora.



Important:

- Assegureu-vos que l'hora i la data de la impressora s'hagin establert correctament. Pot ser que el certificat no sigui vàlid.*
- Si obteniu un certificat mitjançant una CSR creada des de Web Config, podeu importar un certificat una vegada.*

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Network Security. > SSL/TLS > Certificate**, o **IPsec/IP Filtering > Client Certificate** o **IEEE802.1X**
4. Feu clic a **Import**
Sobre una pàgina d'importació del certificat.

5. Introduïu un valor per a cada element. Configureu **CA Certificate 1** i **CA Certificate 2** en comprovar la ruta del certificat al navegador al qual accedeix la impressora.

En funció del lloc on hàgiu creat la CSR i del format de fitxer del certificat, és possible que calgui fer ajustos. Introduïu els valors dels elements requerits en funció del següent.

- Un certificat de format PEM/DER obtingut des de Web Config
 - Private Key:** no la configureu, ja que la impressora conté una clau privada.
 - Password:** no ho configureu.
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** Opcional
- Un certificat de format PEM/DER obtingut des d'un ordinador
 - Private Key:** cal que l'establiu.
 - Password:** no ho configureu.
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** Opcional
- Un certificat de format PKCS#12 obtingut des d'un ordinador
 - Private Key:** no ho configureu.
 - Password:** opcional
 - CA Certificate 1/CA Certificate 2:** No ho configureu.

6. Feu clic a **OK**.

Es mostra un missatge de finalització.

Nota:

Feu clic a **Confirm** per verificar la informació del certificat.

Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)
- ➔ [“Eliminació d'un certificat signat per una AC” a la pàgina 483](#)

Elements de configuració d'importació d'un certificat signat per una AC

Elements	Configuració i explicació
Server Certificate o Client Certificate	Seleccioneu un format de certificat. Per a la connexió SSL/TLS, es mostra Server Certificate. Per al filtratge IPsec/IP o IEEE 802.1X, es mostra Client Certificate.
Private Key	Si obteniu un certificat del format PEM/DER mitjançant l'ús d'una CSR creada des d'un ordinador, especifiqueu un fitxer de clau privada que coincideixi amb un certificat.
Password	Si el format del fitxer és Certificate with Private Key (PKCS#12) , introduïu la contrasenya de xifrat de la clau privada definida quan s'obté el certificat.
CA Certificate 1	Si el format dels certificats és Certificate (PEM/DER) , importeu un certificat d'una autoritat de certificació que emeti un CA-signed Certificate utilitzat com a certificat de servidor. Especifiqueu un fitxer si cal.

Elements	Configuració i explicació
CA Certificate 2	Si el format dels certificats és Certificate (PEM/DER) , importeu un certificat d'una autoritat de certificació que emeti un CA Certificate 1. Especifiqueu un fitxer si cal.

Informació relacionada

➔ [“Importació d'un certificat signat per una AC” a la pàgina 481](#)

Eliminació d'un certificat signat per una AC

Podeu eliminar un certificat importat quan el certificat hagi caducat o quan ja no sigui necessària una connexió xifrada.



Important:

Si obteniu un certificat mitjançant una CSR creada des de Web Config, no podeu tornar a importar un certificat eliminat. En aquest cas, creeu una CSR i obteniu un certificat nou.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Network Security**.
4. Seleccioneu una de les opcions següents.
 - SSL/TLS > Certificate**
 - IPsec/IP Filtering > Client Certificate**
 - IEEE802.1X > Client Certificate**
5. Feu clic a **Delete**.
6. Confirmeu que voleu eliminar el certificat al missatge que es mostra.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Actualització d'un certificat autosignat

Com que la impressora emet el Self-signed Certificate, podeu actualitzar-lo quan hagi caducat o quan el contingut descrit es modifiqui.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Network Security** > **SSL/TLS** > **Certificate**

4. Feu clic a **Update**.

5. Introduïu el **Common Name**.

Podeu introduir fins a 5 adreces IPv4, adreces IPv6, noms d'amfitrió, i FQDN d'entre 1 i 128 caràcters i separar-los amb comes. El primer paràmetre s'emmagatzema com a nom comú i la resta s'emmagatzemen amb el camp de sobrenom per a l'assumpte del certificat.

Exemple:

Adreça IP de la impressora: 192.0.2.123; nom d'impressora: EPSONA1B2C3

Nom comú: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

6. Especifiqueu un període de validesa per al certificat.

7. Feu clic a **Next**.

Es mostra un missatge de confirmació.

8. Feu clic a **OK**.

La impressora està actualitzada.

Nota:

Podeu comprovar la informació del certificat des de la pestanya **Network Security** > **SSL/TLS** > **Certificate** > **Self-signed Certificate** i fent clic a **Confirm**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Configurar un CA Certificate

Quan configureu el CA Certificate, podeu validar la ruta al certificat AC del servidor al qual la impressora accedeix. Això pot evitar la suplantació.

Podeu obtenir el CA Certificate de la autoritat de certificació que hagi emès el CA-signed Certificate.

Importació d'un CA Certificate

Importeu el CA Certificate a la impressora.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Network Security** > **CA Certificate**
4. Feu clic a **Import**.
5. Especifiqueu el CA Certificate que voleu importar.
6. Feu clic a **OK**.

Quan finalitza la importació, tornareu a la pantalla del **CA Certificate** i es mostra el CA Certificate importat.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Eliminació d'un CA Certificate

Podeu eliminar el CA Certificate importat.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Network Security** > **CA Certificate**
4. Feu clic a **Delete** al costat del CA Certificate que vulgueu eliminar.
5. Confirmeu que voleu eliminar el certificat al missatge que es mostra.
6. Feu clic a **Reboot Network** i, a continuació, comproveu que el certificat AC eliminat no apareix a la pantalla actualitzada.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Comunicació SSL/TLS amb la impressora

Quan el certificat de servidor s'estableix utilitzant la comunicació SSL/TLS (Secure Sockets Layer/Transport Layer Security) a la impressora, podeu xifrar el camí de comunicació entre ordinadors. Feu això si voleu evitar l'accés remot i no autoritzat.

Configurar els ajustos bàsics d'SSL/TLS

Si la impressora admet la funció de servidor HTTPS, podeu utilitzar una comunicació SSL/TLS per encriptar comunicacions. Podeu configurar i administrar la impressora mitjançant Web Config alhora que garantiu la seguretat.

Configureu la fortalesa del xifratge i la funció de redireccionament.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Network Security** > **SSL/TLS** > **Basic**

4. Seleccioneu un valor per a cada element.

Encryption Strength

Seleccioneu el nivell de fortalesa del xifratge.

Redirect HTTP to HTTPS

Seleccioneu activat o desactivat. El valor per defecte és "Enable".

TLS 1.0

Seleccioneu activat o desactivat. El valor per defecte és "Disable".

TLS.1.1

Seleccioneu activat o desactivat. El valor per defecte és "Disable".

TLS.1.2

Seleccioneu activat o desactivat. El valor per defecte és "Enable".

5. Feu clic a **Next**.

Es mostra un missatge de confirmació.

6. Feu clic a **OK**.

La impressora està actualitzada.

Configurar un certificat del servidor per a la impressora

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Network Security** > **SSL/TLS** > **Certificate**
4. Especifiqueu un certificat a **Server Certificate** per utilitzar-lo.
 - Self-signed Certificate
La impressora ha generat un certificat autosignat. Si no obteniu un certificat signat per una AC, seleccioneu aquest.
 - CA-signed Certificate
Si obteniu i porteu un certificat signat per una AC amb antelació, podeu especificar-lo.
5. Feu clic a **Next**.
Es mostra un missatge de confirmació.
6. Feu clic a **OK**.
La impressora està actualitzada.

Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)
- ➔ [“Configurar un CA-signed Certificate” a la pàgina 479](#)
- ➔ [“Actualització d'un certificat autosignat” a la pàgina 483](#)

Comunicació xifrada mitjançant el filtratge d'IPsec/IP

Quant al IPsec/IP Filtering

Mitjançant la funció de filtratge IPsec/IP, podeu filtrar el trànsit en funció de les adreces IP, els serveis i el port. Mitjançant la combinació del filtratge, podeu configurar la impressora per acceptar o bloquejar clients especificats i dades especificades. A més, podeu millorar el nivell de seguretat mitjançant l'ús d'un IPsec.

Nota:

Els equips que executen Windows Vista o posterior, o Windows Server 2008 o posterior són compatibles amb IPsec.

Configuració de la política predeterminada

Per filtrar el trànsit, configureu la política predeterminada. La política predeterminada s'aplica a cada usuari o grup de connexió a la impressora. Per a un control més precís sobre els usuaris i grups d'usuaris, configureu les polítiques de grup.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic**
4. Introduïu un valor per a cada element.
5. Feu clic a **Next**.
Es mostra un missatge de confirmació.
6. Feu clic a **OK**.
La impressora està actualitzada.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Elements de configuració de la Default Policy

Default Policy

Elements	Configuració i explicació
IPsec/IP Filtering	Podeu activar o desactivar la funció de filtratge IPsec/IP.

Access Control

Configureu un mètode de control per al trànsit de paquets d'IP.

Elements	Configuració i explicació
Permit Access	Seleccioneu aquesta opció per permetre que passin els paquets d'IP configurats.
Refuse Access	Seleccioneu aquesta opció per rebutjar que passin els paquets d'IP configurats.
IPsec	Seleccioneu aquesta opció per permetre que passin els paquets d'IPsec configurats.

IKE Version

Seleccioneu **IKEv1** o **IKEv2** per a **IKE Version**. Seleccioneu-ne un d'acord amb el dispositiu que estigui connectat a la impressora.

IKEv1

Es mostren els elements següents quan seleccioneu **IKEv1** per a **IKE Version**.

Elements	Configuració i explicació
Authentication Method	Per seleccionar el Certificate , cal que prèviament obtingueu i importeu un certificat signat per una AC.
Pre-Shared Key	Si seleccioneu Pre-Shared Key per a Authentication Method , introduïu una clau precompartida d'entre 1 i 127 caràcters.
Confirm Pre-Shared Key	Introduïu la clau que hàgiu configurat per confirmar-la.

IKEv2

Es mostren els elements següents quan seleccioneu **IKEv2** per a **IKE Version**.

Elements	Configuració i explicació	
Local	Authentication Method	Per seleccionar el Certificate , cal que prèviament obtingueu i importeu un certificat signat per una AC.
	ID Type	Si seleccioneu Pre-Shared Key a Authentication Method , seleccioneu el tipus d'ID per a la impressora.
	ID	Introduïu l'identificador d'impressora que coincideixi amb el tipus d'identificador. No podeu utilitzar "@", "#", ni "=" com a primer caràcter. Distinguished Name: introduïu entre 1 i 255 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E) d'un byte. Heu d'incloure-hi "=". IP Address: introduïu el format IPv4 o IPv6. FQDN: introduïu una combinació d'enter 1 i 255 caràcters utilitzant A-Z, a-z, 0-9, "-" i el punt (.). Email Address: introduïu entre 1 i 255 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E) d'un byte. Heu d'incloure-hi "@". Key ID: introduïu entre 1 i 255 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E) d'un byte.
	Pre-Shared Key	Si seleccioneu Pre-Shared Key per a Authentication Method , introduïu una clau precompartida d'entre 1 i 127 caràcters.
	Confirm Pre-Shared Key	Introduïu la clau que hàgiu configurat per confirmar-la.

Elements		Configuració i explicació
Remote	Authentication Method	Per seleccionar el Certificate , cal que prèviament obtingueu i importeu un certificat signat per una AC.
	ID Type	Si seleccioneu Pre-Shared Key a Authentication Method , seleccioneu el tipus d'identificador per al dispositiu que voleu autenticar.
	ID	Introduïu l'identificador d'impressora que coincideixi amb el tipus d'identificador. No podeu utilitzar "@", "#", ni "=" com a primer caràcter. Distinguished Name: introduïu entre 1 i 255 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E) d'un byte. Heu d'incloure-hi "=". IP Address: introduïu el format IPv4 o IPv6. FQDN: introduïu una combinació d'enter 1 i 255 caràcters utilitzant A-Z, a-z, 0-9, "-" i el punt (.). Email Address: introduïu entre 1 i 255 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E) d'un byte. Heu d'incloure-hi "@". Key ID: introduïu entre 1 i 255 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E) d'un byte.
	Pre-Shared Key	Si seleccioneu Pre-Shared Key per a Authentication Method , introduïu una clau precompartida d'entre 1 i 127 caràcters.
	Confirm Pre-Shared Key	Introduïu la clau que hàgiu configurat per confirmar-la.

Encapsulation

Si seleccioneu **IPsec** per a **Access Control**, heu de configurar un mode d'encapsulació.

Elements	Configuració i explicació
Transport Mode	Si només utilitzeu la impressora a la mateixa LAN, seleccioneu aquesta opció. Els paquets d'IP de capa de 4 o posterior estan xifrats.
Tunnel Mode	Si utilitzeu la impressora a la xarxa amb capacitat d'Internet com ara IPsec-VPN, seleccioneu aquesta opció. La capçalera i les dades dels paquets d'IP estan xifrats. Remote Gateway(Tunnel Mode): si seleccioneu el Tunnel Mode per a la Encapsulation , introduïu una adreça de porta d'enllaç d'enter 1 i 39 caràcters.

Security Protocol

Si seleccioneu **IPsec** per a **Access Control**, seleccioneu una opció.

Elements	Configuració i explicació
ESP	Seleccioneu aquesta opció per garantir la integritat d'una autenticació i les dades, i de les dades de xifrat.
AH	Seleccioneu aquesta opció per garantir la integritat d'una autenticació i les dades. Encara que el xifrat de les dades estigui prohibit, podeu utilitzar IPsec.

❑ Algorithm Settings

Es recomana que seleccioneu **Any** per a tota la configuració o que seleccioneu un element diferent a **Any** per a cada ajust. Si seleccioneu **Any** per a alguns dels ajustos i seleccioneu un element que no sigui **Any** per als altres ajustos, és possible que el dispositiu no es pugui comunicar en funció de l'altre dispositiu que vulgueu autenticar.

Elements		Configuració i explicació
IKE	Encryption	Seleccioneu l'algoritme de xifrat per a IKE. Els elements varien en funció de la versió d'IKE.
	Authentication	Seleccioneu l'algoritme d'autenticació per a IKE.
	Key Exchange	Seleccioneu l'algoritme d'intercanvi de claus per a IKE. Els elements varien en funció de la versió d'IKE.
ESP	Encryption	Seleccioneu l'algoritme de xifrat per a ESP. Això està disponible quan se selecciona ESP per al Security Protocol .
	Authentication	Seleccioneu l'algoritme d'autenticació per a ESP. Això està disponible quan se selecciona ESP per al Security Protocol .
AH	Authentication	Seleccioneu l'algoritme de xifrat per a AH. Això està disponible quan se selecciona AH per al Security Protocol .

Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)
- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Configuració de la política de grup

Una política de grup és una o més regles aplicades a un usuari o grup d'usuaris. La impressora controla els paquets d'IP que coincideixin amb les polítiques configurades. Els paquets d'IP s'autentiquen en l'ordre d'una política de grup d'1 a 10 i després d'una política predeterminada.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Network Security** > **IPsec/IP Filtering** > **Basic**
4. Feu clic en una pestanya que vulgueu configurar.
5. Introduïu un valor per a cada element.

6. Feu clic a **Next**.

Es mostra un missatge de confirmació.

7. Feu clic a **OK**.

La impressora està actualitzada.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Elements de configuració de la Group Policy

Elements	Configuració i explicació
Enable this Group Policy	Podeu activar o desactivar una política de grup.

Access Control

Configureu un mètode de control per al trànsit de paquets d'IP.

Elements	Configuració i explicació
Permit Access	Seleccioneu aquesta opció per permetre que passin els paquets d'IP configurats.
Refuse Access	Seleccioneu aquesta opció per rebutjar que passin els paquets d'IP configurats.
IPsec	Seleccioneu aquesta opció per permetre que passin els paquets d'IPsec configurats.

Local Address(Printer)

Seleccioneu una adreça IPv4 o IPv6 que coincideixi amb el vostre entorn de xarxa. Si s'assigna una adreça IP automàticament, podeu seleccionar **Use auto-obtained IPv4 address**.

Nota:

Si s'assigna una adreça IPv6 automàticament, és possible que no estigui disponible la connexió. Configureu una adreça IPv6 estàtica.

Remote Address(Host)

Introduïu l'adreça IP d'un dispositiu per controlar l'accés. L'adreça IP ha de tenir com a màxim 43 caràcters. Si no introduïu una adreça IP, es controlaran totes les adreces.

Nota:

Si s'assigna una adreça IP automàticament, (per exemple, assignada per DHCP), és possible que no estigui disponible la connexió. Configureu una adreça IP estàtica.

Method of Choosing Port

Seleccioneu un mètode per especificar els ports.

Service Name

Si seleccioneu **Service Name** per a **Method of Choosing Port**, seleccioneu una opció.

Transport Protocol

Si seleccioneu **Port Number** per a **Method of Choosing Port**, heu de configurar un mode d'encapsulació.

Elements	Configuració i explicació
Any Protocol	Seleccioneu aquesta opció per controlar tots els tipus de protocol.
TCP	Seleccioneu aquesta opció per controlar les dades de transmissió individual.
UDP	Seleccioneu aquesta opció per les dades de transmissió i transmissió a grups.
ICMPv4	Seleccioneu aquesta opció per controlar l'ordre ping.

Local Port

Si seleccioneu **Port Number** per a **Method of Choosing Port** i seleccioneu **TCP** o **UDP** per a **Transport Protocol**, introduïu els números de port per controlar la recepció de paquets, separant-los amb comes. Podeu introduir 10 números de port com a màxim.

Exemple: 20,80,119,5220

Si no introduïu un número de port, es controlaran tots els ports.

Remote Port

Si seleccioneu **Port Number** per a **Method of Choosing Port** i seleccioneu **TCP** o **UDP** per a **Transport Protocol**, introduïu els números de port per controlar l'enviament de paquets, separant-los amb comes. Podeu introduir 10 números de port com a màxim.

Exemple: 25,80,143,5220

Si no introduïu un número de port, es controlaran tots els ports.

IKE Version

Seleccioneu **IKEv1** o **IKEv2** per a **IKE Version**. Seleccioneu-ne un d'acord amb el dispositiu que estigui connectat a la impressora.

IKEv1

Es mostren els elements següents quan seleccioneu **IKEv1** per a **IKE Version**.

Elements	Configuració i explicació
Authentication Method	Si seleccioneu IPsec per a Access Control , seleccioneu una opció. El certificat utilitzat és comú amb una política predeterminada.
Pre-Shared Key	Si seleccioneu Pre-Shared Key per a Authentication Method , introduïu una clau precompartida d'entre 1 i 127 caràcters.
Confirm Pre-Shared Key	Introduïu la clau que hàgiu configurat per confirmar-la.

❑ IKEv2

Es mostren els elements següents quan seleccioneu **IKEv2** per a **IKE Version**.

Elements		Configuració i explicació
Local	Authentication Method	Si seleccioneu IPsec per a Access Control , seleccioneu una opció. El certificat utilitzat és comú amb una política predeterminada.
	ID Type	Si seleccioneu Pre-Shared Key a Authentication Method , seleccioneu el tipus d'ID per a la impressora.
	ID	Introduïu l'identificador d'impressora que coincideixi amb el tipus d'identificador. No podeu utilitzar "@", "#", ni "=" com a primer caràcter. Distinguished Name: introduïu entre 1 i 255 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E) d'un byte. Heu d'incloure-hi "=". IP Address: introduïu el format IPv4 o IPv6. FQDN: introduïu una combinació d'enter 1 i 255 caràcters utilitzant A–Z, a–z, 0–9, "-" i el punt (.). Email Address: introduïu entre 1 i 255 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E) d'un byte. Heu d'incloure-hi "@". Key ID: introduïu entre 1 i 255 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E) d'un byte.
	Pre-Shared Key	Si seleccioneu Pre-Shared Key per a Authentication Method , introduïu una clau precompartida d'entre 1 i 127 caràcters.
	Confirm Pre-Shared Key	Introduïu la clau que hàgiu configurat per confirmar-la.
	Remote	Authentication Method
ID Type		Si seleccioneu Pre-Shared Key a Authentication Method , seleccioneu el tipus d'identificador per al dispositiu que voleu autenticar.
ID		Introduïu l'identificador d'impressora que coincideixi amb el tipus d'identificador. No podeu utilitzar "@", "#", ni "=" com a primer caràcter. Distinguished Name: introduïu entre 1 i 255 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E) d'un byte. Heu d'incloure-hi "=". IP Address: introduïu el format IPv4 o IPv6. FQDN: introduïu una combinació d'enter 1 i 255 caràcters utilitzant A–Z, a–z, 0–9, "-" i el punt (.). Email Address: introduïu entre 1 i 255 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E) d'un byte. Heu d'incloure-hi "@". Key ID: introduïu entre 1 i 255 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E) d'un byte.
Pre-Shared Key		Si seleccioneu Pre-Shared Key per a Authentication Method , introduïu una clau precompartida d'entre 1 i 127 caràcters.
Confirm Pre-Shared Key		Introduïu la clau que hàgiu configurat per confirmar-la.

Encapsulation

Si seleccioneu **IPsec** per a **Access Control**, heu de configurar un mode d'encapsulació.

Elements	Configuració i explicació
Transport Mode	Si només utilitzeu la impressora a la mateixa LAN, seleccioneu aquesta opció. Els paquets d'IP de capa de 4 o posterior estan xifrats.
Tunnel Mode	Si utilitzeu la impressora a la xarxa amb capacitat d'Internet com ara IPsec-VPN, seleccioneu aquesta opció. La capçalera i les dades dels paquets d'IP estan xifrats. Remote Gateway(Tunnel Mode): si seleccioneu el Tunnel Mode per a la Encapsulation , introduïu una adreça de porta d'enllaç d'enter 1 i 39 caràcters.

Security Protocol

Si seleccioneu IPsec per a Access Control, seleccioneu una opció.

Elements	Configuració i explicació
ESP	Seleccioneu aquesta opció per garantir la integritat d'una autenticació i les dades, i de les dades de xifrat.
AH	Seleccioneu aquesta opció per garantir la integritat d'una autenticació i les dades. Encara que el xifrat de les dades estigui prohibit, podeu utilitzar IPsec.

Algorithm Settings

Es recomana que seleccioneu **Any** per a tota la configuració o que seleccioneu un element diferent a **Any** per a cada ajust. Si seleccioneu **Any** per a alguns dels ajustos i seleccioneu un element que no sigui **Any** per als altres ajustos, és possible que el dispositiu no es pugui comunicar en funció de l'altre dispositiu que vulgueu autenticar.

Elements	Configuració i explicació	
IKE	Encryption	Seleccioneu l'algoritme de xifrat per a IKE. Els elements varien en funció de la versió d'IKE.
	Authentication	Seleccioneu l'algoritme d'autenticació per a IKE.
	Key Exchange	Seleccioneu l'algoritme d'intercanvi de claus per a IKE. Els elements varien en funció de la versió d'IKE.
ESP	Encryption	Seleccioneu l'algoritme de xifrat per a ESP. Això està disponible quan se selecciona ESP per al Security Protocol .
	Authentication	Seleccioneu l'algoritme d'autenticació per a ESP. Això està disponible quan se selecciona ESP per al Security Protocol .
AH	Authentication	Seleccioneu l'algoritme de xifrat per a AH. Això està disponible quan se selecciona AH per al Security Protocol .

Combinació d'Local Address(Printer) i Remote Address(Host) a Group Policy

	Configuració de l'Local Address(Printer)		
	IPv4	IPv6* ²	Any addresses* ³

Configuració de l'Remote Address(Host)	IPv4*1	✓	–	✓
	IPv6*1*2	–	✓	✓
	En blanc	✓	✓	✓

*1 : si se selecciona **IPsec** per a **Access Control**, no es pot especificar la longitud del prefix.

*2 : si se selecciona **IPsec** per a **Access Control**, podeu seleccionar una adreça d'enllaç local (fe80::) però es desactivarà la política de grup.

*3 : excepte adreces d'enllaç local IPv6.

Referències de nom de servei a la política de grup

Nota:

Els serveis no disponibles es mostren però no es poden seleccionar.

Nom de servei	Tipus de protocol	Número de port local	Número de port remot	Funcions controlades
Any	–	–	–	Tots els serveis
ENPC	UDP	3289	Qualsevol port	Cerca d'una impressora des d'aplicacions com ara Epson Device Admin, un controlador d'impressora i el controlador de l'escàner
SNMP	UDP	161	Qualsevol port	Adquisició i configuració d'MIB des d'aplicacions com ara Epson Device Admin, el controlador d'impressora d'Epson i el controlador d'escàner d'Epson
LPR	TCP	515	Qualsevol port	Reenviament de dades LPR
RAW (Port9100)	TCP	9100	Qualsevol port	Reenviament de dades RAW
IPP/IPPS	TCP	631	Qualsevol port	Reenviament de dades d'impressió IPP/IPPS
WSD	TCP	Qualsevol port	5357	Control de WSD
WS-Discovery	UDP	3702	Qualsevol port	Cerca d'una impressora des de WSD
Network Scan	TCP	1865	Qualsevol port	Reenviament de dades d'escaneig des del programari d'escaneig
Network Push Scan	TCP	Qualsevol port	2968	Adquisició d'informació de treballs de l'escaneig mitjançant el botó d'ordre des del programari d'escaneig
Network Push Scan Discovery	UDP	2968	Qualsevol port	Cerca d'un ordinador quan s'executa l'escaneig mitjançant el botó d'ordre des del programari d'escaneig
FTP Data (Local)	TCP	20	Qualsevol port	Servidor FTP (reenviament de dades d'impressió FTP)
FTP Control (Local)	TCP	21	Qualsevol port	Servidor FTP (control d'impressió FTP)

Nom de servei	Tipus de protocol	Número de port local	Número de port remot	Funcions controlades
FTP Data (Remote)	TCP	Qualsevol port	20	Client FTP (reenviament de dades d'escaneig i dades de faxos rebuts) Tanmateix, això pot controlar només un servidor FTP que utilitzi el número de port remot 20.
FTP Control (Remote)	TCP	Qualsevol port	21	Client FTP (control per reenviar dades d'escaneig i dades de faxos rebuts)
CIFS (Local)	TCP	445	Qualsevol port	Servidor CIFS (ús compartit d'una carpeta de xarxa)
CIFS (Remote)	TCP	Qualsevol port	445	Client CIFS (reenviament de dades d'escaneig i dades de faxos rebuts a una carpeta)
NetBIOS Name Service (Local)	UDP	137	Qualsevol port	Servidor CIFS (ús compartit d'una carpeta de xarxa)
NetBIOS Datagram Service (Local)	UDP	138	Qualsevol port	
NetBIOS Session Service (Local)	TCP	139	Qualsevol port	
NetBIOS Name Service (Remote)	UDP	Qualsevol port	137	Client CIFS (reenviament de dades d'escaneig i dades de faxos rebuts a una carpeta)
NetBIOS Datagram Service (Remote)	UDP	Qualsevol port	138	
NetBIOS Session Service (Remote)	TCP	Qualsevol port	139	
HTTP (Local)	TCP	80	Qualsevol port	Servidor HTTP(S) (reenviament de dades de Web Config i WSD)
HTTPS (Local)	TCP	443	Qualsevol port	
HTTP (Remote)	TCP	Qualsevol port	80	Client HTTP(S) (comunicació entre Epson Connect, actualització de microprogramari i actualització de certificat arrel)
HTTPS (Remote)	TCP	Qualsevol port	443	

Exemples de configuració d'IPsec/IP Filtering

Rebre només paquets IPsec

Aquest exemple és per a configurar només una política predeterminada.

Default Policy:

- IPsec/IP Filtering: Enable
- Access Control: IPsec
- Authentication Method: Pre-Shared Key

Pre-Shared Key: introduïu com a màxim 127 caràcters.

Group Policy: no ho configureu.

Rebre dades d'impressió i configuració de la impressora

Aquest exemple permet la comunicació de les dades d'impressió i la configuració de la impressora des dels serveis especificats.

Default Policy:

IPsec/IP Filtering: Enable

Access Control: Refuse Access

Group Policy:

Enable this Group Policy: seleccioneu la casella.

Access Control: Permit Access

Remote Address(Host): adreça IP d'un client

Method of Choosing Port: Service Name

Service Name: seleccioneu la casella ENPC, SNMP, HTTP (Local), HTTPS (Local) i RAW (Port9100).

Nota:

*Per evitar la recepció de HTTP (Local) i HTTPS (Local), desmarqueu les seves caselles a **Group Policy**. Si ho feu, desactiveu el filtratge IPsec/IP des del tauler de control de la impressora de manera temporal per modificar la configuració d'impressora.*

Rebre accés només des d'una adreça IP especificada

Aquest exemple permet l'accés a la impressora a una adreça IP especificada.

Default Policy:

IPsec/IP Filtering: Enable

Access Control: Refuse Access

Group Policy:

Enable this Group Policy: seleccioneu la casella.

Access Control: Permit Access

Remote Address(Host): adreça IP del client d'un administrador

Nota:

Independentment de la configuració de la política, el client podrà accedir i configurar la impressora.

Configuració d'un per al filtratge IPsec/IP

Configureu el certificat de client per al filtratge IPsec/IP. Una vegada definit, podeu utilitzar el certificat com a mètode d'autenticació per al filtratge IPsec/IP. Si voleu configurar l'autoritat de certificació, aneu a **CA Certificate**.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Network Security** > **IPsec/IP Filtering** > **Client Certificate**

4. Importeu el certificat a **Client Certificate**.

Si ja heu importat un certificat publicat per una autoritat de certificació, podeu copiar el certificat i utilitzar-lo a filtratge IPsec/IP. Per copiar-lo, seleccioneu el certificat a **Copy From** i feu clic a **Copy**.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

➔ [“Configurar un CA-signed Certificate” a la pàgina 479](#)

➔ [“Configurar un CA Certificate” a la pàgina 484](#)

Connexió de la impressora a una xarxa IEEE802.1X

Configuració d'una xarxa de IEEE 802.1X

Quan definiu IEEE 802.1X per a la impressora, podeu utilitzar-la en una xarxa connectada a un servidor RADIUS, un interruptor LAN amb funció d'autenticació, o un punt d'accés.

La versió 1.3 de TLS no és compatible amb aquesta funció.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Network Security** > **IEEE802.1X** > **Basic**

4. Introduïu un valor per a cada element.

Si voleu utilitzar la impressora en una xarxa Wi-Fi, feu clic a **Wi-Fi Setup** i seleccioneu o introduïu un SSID.

Nota:

Podeu compartir la configuració entre Ethernet i Wi-Fi.

5. Feu clic a **Next**.

Es mostra un missatge de confirmació.

6. Feu clic a **OK**.

La impressora està actualitzada.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Elements de configuració de xarxa IEEE 802.1X

Elements	Configuració i explicació	
IEEE802.1X (Wired LAN)	Podeu activar o desactivar la configuració de la pàgina (IEEE802.1X > Basic) per a IEEE802.1X (LAN amb cable).	
IEEE802.1X (Wi-Fi)	Es mostra l'estat de connexió de IEEE802.1X (Wi-Fi).	
Connection Method	Es mostra el mètode de connexió d'una xarxa actual.	
EAP Type	Seleccioneu un mètode d'autenticació entre la impressora i un servidor RADIUS.	
	EAP-TLS	Heu d'obtenir i importar un certificat signat per una AC.
	PEAP-TLS	
	EAP-TTLS	Heu de configurar una contrasenya.
	PEAP/MSCHAPv2	
User ID	Configureu un ID per utilitzar per a una autenticació d'un servidor RADIUS. Introduïu entre 1 i 128 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E) d'un byte.	
Password	Configureu una contrasenya per autenticar la impressora. Introduïu entre 1 i 128 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E) d'un byte. Si utilitzeu un servidor Windows com a servidor RADIUS, podeu introduir fins a 127 caràcters.	
Confirm Password	Introduïu la contrasenya que hàgiu configurat per confirmar-la.	
Server ID	Podeu configurar un ID de servidor per autenticar amb un servidor RADIUS especificat. L'eina d'autenticació verifica si un ID de servidor està inclòs o no al camp subject/subjectAltName d'un certificat de servidor que s'envia des d'un servidor RADIUS. Introduïu entre 0 i 128 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E) d'un byte.	
Certificate Validation (Només LAN amb cable)	Podeu establir la validació del certificat independentment del mètode d'autenticació. Importeu el certificat a CA Certificate . Aquest element només és compatible amb connexions LAN amb cable. Es requereix un CA Certificate per connectar-se a una xarxa Wi-Fi amb IEEE802.1X.	
Anonymous Name	Si seleccioneu PEAP-TLS , EAP-TTLS o PEAP/MSCHAPv2 com a EAP Type , podeu configurar un nom anònim en comptes d'un ID d'usuari per a la fase 1 de l'autenticació PEAP. Introduïu entre 0 i 128 caràcters ASCII (0x20 a 0x7E) d'un byte.	
Encryption Strength	Podeu seleccionar un dels següents.	
	High	AES256/3DES
	Middle	AES256/3DES/AES128/RC4

Informació relacionada

➔ [“Configuració d'una xarxa de IEEE 802.1X” a la pàgina 499](#)

Configuració d'un certificat per a IEEE 802.1X

Configureu el certificat de client per al IEEE802.1X. Quan ho configureu, podeu utilitzar **EAP-TLS** i **PEAP-TLS** com a mètode d'autenticació de IEEE 802.1X. Si voleu configurar el certificat de l'autoritat de certificació, aneu a **CA Certificate**.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.
Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.
Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.
Configurac. > Configuració general > Configuració de xarxa > Estat de xarxa > Estat de LAN amb cable/Wi-Fi
2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.
3. Seleccioneu en l'ordre següent.
Pestanya **Network Security > IEEE802.1X > Client Certificate**
4. Introduïu un certificat a **Client Certificate**.
Si ja heu importat un certificat publicat per una autoritat de certificació, podeu copiar el certificat i utilitzar-lo a IEEE802.1X. Per copiar-lo, seleccioneu el certificat a **Copy From** i feu clic a **Copy**.

Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)
- ➔ [“Configurar un CA-signed Certificate” a la pàgina 479](#)
- ➔ [“Configurar un CA Certificate” a la pàgina 484](#)

Comprovació de l'estat de xarxa IEEE 802.1X

Podeu comprovar l'estat de xarxa IEEE 802.1X imprimint un full d'estat de la xarxa.

ID d'estat	Estat IEEE 802.1X
Disable	La funció IEEE 802.1X està desactivada.
EAP Success	L'autenticació de IEEE 802.1X s'ha realitzat correctament i la connexió de xarxa està disponible.
Authenticating	L'autenticació de IEEE 802.1X no s'ha completat.
Config Error	L'autenticació ha fallat perquè no s'ha establert l'ID d'usuari.
Client Certificate Error	L'autenticació ha fallat perquè el certificat de client ha caducat.
Timeout Error	L'autenticació ha fallat perquè no hi ha resposta del servidor RADIUS i/o l'eina d'autenticació.
User ID Error	L'autenticació ha fallat perquè l'ID d'usuari i/o el protocol de certificat de la impressora és incorrecte.
Server ID Error	L'autenticació ha fallat perquè l'ID del certificat del servidor i l'ID del servidor no coincideixen.

ID d'estat	Estat IEEE 802.1X
Server Certificate Error	L'autenticació ha fallat perquè s'han trobat els errors següents al certificat del servidor. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> El certificat del servidor ha caducat. <input type="checkbox"/> La cadena del certificat del servidor no és vàlida.
CA Certificate Error	L'autenticació ha fallat perquè s'han trobat els errors següents al certificat d'una AC. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> El certificat d'una AC especificat no és correcte. <input type="checkbox"/> No s'ha importat el certificat correcte d'una AC. <input type="checkbox"/> El certificat d'una AC ha caducat.
EAP Failure	L'autenticació ha fallat perquè s'han trobat els errors següents a la configuració de la impressora. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Si el EAP Type és EAP-TLS o PEAP-TLS, el certificat de client és incorrecte o té determinats problemes. <input type="checkbox"/> Si el EAP Type és EAP-TTLS o PEAP/MSCHAPv2, l'ID d'usuari o la contrasenya són incorrectes.

Informació relacionada

➔ [“Estat de LAN amb cable/Wi-Fi:” a la pàgina 398](#)

Problemes de seguretat de la xarxa

Restabliment a la configuració de seguretat

Quan s'estableix un entorn d'alta seguretat com ara el filtratge IPsec/IP o IEEE802.1X, és possible que pugueu comunicar-vos amb els dispositius a causa d'una configuració incorrecta o per problemes amb el dispositiu o servidor. En aquest cas, restabliu la configuració de seguretat per tal de tornar a realitzar els ajustos per al dispositiu o per permetre'n l'ús temporal.

Desactivació de la funció de seguretat des del tauler de control

Podeu desactivar el filtratge IPsec/IP o IEEE 802.1X des del tauler de control de la impressora.

1. Seleccioneu **Configurac.** > **Configuració general** > **Configuració de xarxa**.
2. Seleccioneu **Avançat**.
3. Seleccioneu els elements següents que vulgueu desactivar.
 - Desactiva Filtrat IPsec/IP**
 - Desactiva IEEE802.1X**
4. Seleccioneu **Inicia la configuració** a la pantalla de confirmació.

Problemes en utilitzar les funcions de seguretat de xarxa

Heu oblidat una clau precompartida

Torneu a configurar una clau precompartida.

Per canviar la clau, accediu a Web Config i seleccioneu la pestanya **Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic > Default Policy** o **Group Policy**.

Quan canvieu la clau precompartida, configureu la clau precompartida per als ordinadors.

Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)
- ➔ [“Comunicació xifrada mitjançant el filtratge d'IPsec/IP” a la pàgina 487](#)

No es pot comunicar amb la comunicació IPsec

Especifiqueu l'algoritme amb el qual la impressora o l'ordinador no són compatibles.

La impressora admet els algorismes següents. Comproveu la configuració de l'ordinador.

Mètodes de seguretat	Algorismes
Algoritme de xifratge IKE	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES
Algoritme d'autenticació IKE	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
Algoritme d'intercanvi de claus IKE	DH Group1, DH Group2, DH Group5, DH Group14, DH Group15, DH Group16, DH Group17, DH Group18, DH Group19, DH Group20, DH Group21, DH Group22, DH Group23, DH Group24, DH Group25, DH Group26, DH Group27*, DH Group28*, DH Group29*, DH Group30*
Algoritme de xifratge ESP	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
Algoritme d'autenticació ESP	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
Algoritme d'autenticació AH	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

* disponible només per a IKEv2

Informació relacionada

- ➔ [“Comunicació xifrada mitjançant el filtratge d'IPsec/IP” a la pàgina 487](#)

De sobte no es pot comunicar

L'adreça IP de la impressora s'ha modificat o no es pot utilitzar.

Quan l'adreça IP registrada a l'adreça local a Group Policy s'ha modificat o no es pot utilitzar, la comunicació IPsec no es pot establir. Desactiveu IPsec mitjançant el tauler de control de la impressora.

Si el DHCP ha caducat, està reiniciant o l'adreça IPv6 no està actualitzada o no s'ha obtingut, llavors, és possible que no es pugui trobar l'adreça registrada a Web Config (**Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic > Group Policy > Local Address(Printer)**) de la impressora.

Utilitzeu una adreça IP estàtica.

L'adreça IP de l'ordinador s'ha modificat o no es pot utilitzar.

Quan l'adreça IP registrada a l'adreça remota a Group Policy s'ha modificat o no es pot utilitzar, la comunicació IPsec no es pot establir.

Desactiveu IPsec mitjançant el tauler de control de la impressora.

Si el DHCP ha caducat, està reiniciant o l'adreça IPv6 no està actualitzada o no s'ha obtingut, llavors, és possible que no es pugui trobar l'adreça registrada a Web Config (**Network Security > IPsec/IP Filtering > Basic > Group Policy > Remote Address(Host)**) de la impressora.

Utilitzeu una adreça IP estàtica.

Informació relacionada

- ➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)
- ➔ [“Comunicació xifrada mitjançant el filtratge d'IPsec/IP” a la pàgina 487](#)

No es pot crear el port d'impressió IPP segur

El certificat correcte no està especificat com a certificat de servidor per a la comunicació SSL/TLS.

Si el certificat especificat no és correcte, la creació d'un port pot fallar. Assegureu-vos que estiguen utilitzant el certificat correcte.

El certificat AC no està importat a l'ordinador que vol accedir a la impressora.

Si no hi ha un certificat d'una AC importat a l'ordinador, pot fallar la creació d'un port. Assegureu-vos que s'hagi importat un certificat d'una AC.

Informació relacionada

- ➔ [“Configurar un certificat del servidor per a la impressora” a la pàgina 487](#)

No es pot connectar després de la configuració de filtratge IPsec/IP

La configuració de filtratge IPsec/IP és incorrecta.

Desactiveu el filtratge IPsec/IP des del tauler de control de la impressora. Connecteu la impressora i l'ordinador i torneu a establir la configuració del filtratge IPsec/IP.

Informació relacionada

- ➔ [“Comunicació xifrada mitjançant el filtratge d'IPsec/IP” a la pàgina 487](#)

No es pot accedir a la impressora després de configurar IEEE802.1X

La configuració de IEEE802.1X no és correcta.

Inhabiliteu l'IEEE802.1X i el Wi-Fi des del tauler de control de la impressora. Connecteu la impressora i un ordinador i, a continuació, torneu a configurar l'IEEE802.1X.

Informació relacionada

➔ [“Configuració d'una xarxa de IEEE 802.1X” a la pàgina 499](#)

Problemes amb l'ús d'un certificat digital

No es pot importar un CA-signed Certificate

CA-signed Certificate i la informació de la CSR no coincideixen.

Si el CA-signed Certificate i la CSR no tenen la mateixa informació, no es pot importar la CSR. Comproveu el següent:

- Esteu intentant importar el certificat a un dispositiu que no té la mateixa informació?
Comproveu la informació de la CSR i després importeu el certificat a un dispositiu que tingui la mateixa informació.
- Heu sobreescrit la CSR desada a la impressora després d'enviar la CSR a una autoritat de certificació?
Torneu a obtenir el certificat signat per una AC amb la CSR.

CA-signed Certificate és superior a de 5 KB.

No es pot importar un CA-signed Certificate que tingui més de 5 KB.

La contrasenya per importar el certificat es incorrecta.

Introduïu la contrasenya correcta. Si oblideu la contrasenya, no podeu importar el certificat. Recupereu CA-signed Certificate.

Informació relacionada

➔ [“Importació d'un certificat signat per una AC” a la pàgina 481](#)

No es pot actualitzar un certificat autosignat

Common Name no s'ha introduït.

S'ha d'introduir el **Common Name**.

S'han introduït caràcters no compatibles amb Common Name.

Introduïu entre 1 i 128 caràcters en format IPv4, IPv6, de nom d'amfitrió o FQDN en ASCII (0x20–0x7E).

Hi ha una coma o un espai inclòs al nom comú.

Si s'introdueix una coma, el **Common Name** es divideix en aquest punt. Si només s'ha introduït un espai abans o després d'una coma, es produeix un error.

Informació relacionada

➔ [“Actualització d'un certificat autosignat” a la pàgina 483](#)

No es pot crear una CSR

Common Name no s'ha introduït.

S'ha d'introduir el **Common Name**.

S'han introduït caràcters no compatibles amb **Common Name, Organization, Organizational Unit, Locality i State/Province.**

Introduïu els caràcters en format IPv4, IPv6, de nom d'amfitrió o FQDN en ASCII (0x20–0x7E).

Hi ha una coma o un espai inclòs al Common Name.

Si s'introdueix una coma, el **Common Name** es divideix en aquest punt. Si només s'ha introduït un espai abans o després d'una coma, es produeix un error.

Informació relacionada

➔ [“Obtenció d'un certificat signat per una AC” a la pàgina 479](#)

Apareix una advertència relacionada amb un certificat digital

Missatges	Motiu/Què s'ha de fer
Enter a Server Certificate.	<p>Motiu:</p> <p>No heu seleccionat un fitxer per importar.</p> <p>Què s'ha de fer:</p> <p>Seleccioneu un fitxer i feu clic a Import.</p>
CA Certificate 1 is not entered.	<p>Motiu:</p> <p>El certificat d'una AC 1 no s'ha introduït i només s'ha introduït el certificat d'una AC 2.</p> <p>Què s'ha de fer:</p> <p>Importeu primer el certificat d'una AC 1.</p>
Invalid value below.	<p>Motiu:</p> <p>Hi ha caràcters no compatibles al camí del fitxer i/o a la contrasenya.</p> <p>Què s'ha de fer:</p> <p>Assegureu-vos que els caràcters siguin correctes per a l'element.</p>

Missatges	Motiu/Què s'ha de fer
Invalid date and time.	<p>Motiu: No s'ha establert la data ni l'hora per a la impressora.</p> <p>Què s'ha de fer: Establiu la data i l'hora mitjançant les opcions Web Config, EpsonNet Config o el tauler de control de la impressora.</p>
Invalid password.	<p>Motiu: La contrasenya establerta per al certificat d'una AC i la contrasenya introduïda no coincideixen.</p> <p>Què s'ha de fer: Introduïu la contrasenya correcta.</p>
Invalid file.	<p>Motiu: No heu importat un fitxer de certificat en format X509.</p> <p>Què s'ha de fer: Assegureu-vos de seleccionar el certificat correcte enviat per una autoritat de certificació de confiança.</p>
	<p>Motiu: El fitxer que heu importat és massa gran. La mida màxima de fitxer és de 5 KB.</p> <p>Què s'ha de fer: Si heu seleccionat el fitxer correcte, és possible que el certificat sigui defectuós o estigui malmès.</p>
	<p>Motiu: La cadena inclosa al certificat no és vàlida.</p> <p>Què s'ha de fer: Per obtenir més informació sobre el certificat, consulteu el lloc web de la autoritat de certificació.</p>
Cannot use the Server Certificates that include more than three CA certificates.	<p>Motiu: El fitxer de certificat en format PKCS#12 conté més de tres certificats d'una AC.</p> <p>Què s'ha de fer: Importeu cada certificat per a convertir de format PKCS#12 a format PEM, o importeu el fitxer de certificat en format PKCS#12 que contingui un màxim de 2 certificats d'una AC.</p>
The certificate has expired. Check if the certificate is valid, or check the date and time on your printer.	<p>Motiu: El certificat ha caducat.</p> <p>Què s'ha de fer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Si el certificat ha caducat, obteniu-ne i importeu-ne un de nou. <input type="checkbox"/> Si el certificat no ha caducat, assegureu-vos que la data i l'hora de la impressora estiguin establertes correctament.

Missatges	Motiu/Què s'ha de fer
Private key is required.	<p>Motiu: No hi ha cap clau privada aparellada amb el certificat.</p> <p>Què s'ha de fer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Si el certificat és en el format PEM/DER i s'obté a partir d'un CSR mitjançant un ordinador, especifiqueu el fitxer de clau privada. <input type="checkbox"/> Si el certificat és en el format PKCS#12 i s'obté a partir d'un CSR mitjançant un ordinador, creeu un fitxer que inclogui la clau privada.
	<p>Motiu: Heu tornat a importar el certificat PEM/DER obtingut d'un CSR mitjançant Web Config.</p> <p>Què s'ha de fer: Si el certificat és en el format PEM/DER i s'obté a partir d'un CSR mitjançant Web Config, només podeu importar-lo una vegada.</p>
Setup failed.	<p>Motiu: No es pot finalitzar la configuració, ja que la comunicació entre la impressora i l'equip ha fallat o no es pot llegir el fitxer per alguns errors.</p> <p>Què s'ha de fer: Després de comprovar el fitxer especificat i la comunicació, torneu a importar el fitxer.</p>

Informació relacionada

➔ [“Quant a la certificació digital” a la pàgina 479](#)

Eliminació d'un certificat signat per una AC per error

No hi ha cap fitxer de còpia de seguretat per al certificat signat per una AC.

Si teniu el fitxer de còpia de seguretat, torneu a importar el certificat.

Si obteniu un certificat mitjançant una CSR creada des de Web Config, no podeu tornar a importar un certificat eliminat. Creeu una CSR i obteniu un certificat nou.

Informació relacionada

➔ [“Importació d'un certificat signat per una AC” a la pàgina 481](#)

➔ [“Eliminació d'un certificat signat per una AC” a la pàgina 483](#)

Ús de l'Epson Open Platform

Descripció general d'Epson Open Platform

Epson Open Platform és una plataforma que permet utilitzar impressores Epson amb la funció proporcionada pel servidor del sistema d'autenticació.

Podeu adquirir els registres de cada dispositiu i usuari en cooperació amb el servidor i configurar les restriccions sobre el dispositiu i les funcions que es poden utilitzar per a cada usuari i grup. Es pot utilitzar amb Epson Print Admin (Sistema d'autenticació d'Epson) o un sistema d'autenticació de tercers.

Si connecteu un dispositiu d'autenticació, també podeu realitzar l'autenticació d'usuaris mitjançant la targeta d'identificació.

Informació relacionada

➔ [“Sistema d'autenticació d'Epson \(Administrador d'impressions Epson\)” a la pàgina 386](#)

Configuració d'Epson Open Platform

Activeu Epson Open Platform perquè pugueu utilitzar el dispositiu des del sistema d'autenticació.

1. Introduïu l'adreça IP de la impressora en un navegador per accedir a Web Config.

Introduïu l'adreça IP de la impressora des d'un ordinador connectat a la mateixa xarxa que la impressora.

Podeu comprovar l'adreça IP de la impressora des del menú següent.

Configurac. > **Configuració general** > **Configuració de xarxa** > **Estat de xarxa** > **Estat de LAN amb cable/Wi-Fi**

2. Introduïu la contrasenya d'administrador per iniciar sessió com a administrador.

3. Seleccioneu en l'ordre següent.

Pestanya **Epson Open Platform** > **Product Key or License Key**

4. Introduïu un valor per a cada element.

Serial Number

Es mostra el número del dispositiu.

Epson Open Platform Version

Seleccioneu la versió d'Epson Open Platform. La versió corresponent varia en funció del sistema d'autenticació.

Product Key or License Key

Introduïu la clau del producte obtinguda del lloc web dedicat. Consulteu el manual d'Epson Open Platform per obtenir informació sobre com obtenir la clau del producte.

5. Feu clic a **Next**.

Es mostra un missatge de confirmació.

6. Feu clic a **OK**.

La impressora està actualitzada.

Informació relacionada

➔ [“Valor per defecte de la contrasenya de l'administrador” a la pàgina 19](#)

Validació d'Epson Open Platform

Podeu comprovar la validació d'Epson Open Platform fent servir qualsevol dels mètodes següents.

Web Config

S'ha introduït una clau del producte a la pestanya **Epson Open Platform > Product Key or License Key > Product Key or License Key**, i la pestanya **Epson Open Platform > Authentication System** es mostra a l'esquerre de l'arbre de menú.

Tauler de control de la impressora

Es mostra una clau del producte a la pantalla d'inici > **Configurac.** > **Informació d'Epson Open Platform.**

Informació d'Epson Remote Services

Epson Remote Services és un servei que recull de manera periòdica informació de la impressora a través d'internet. Aquesta informació pot ser utilitzada per preveure la necessitat de substitució o reompliment dels consumibles o de les peces de recanvi i d'aquesta manera resoldre ràpidament qualsevol error o problema.

Contacteu amb el vostre agent comercial per a més informació sobre Epson Remote Services.

On obtenir ajuda

Pàgina web d'assistència tècnica. 512

Contactar amb l'assistència d'Epson. 512

Pàgina web d'assistència tècnica

Si us cal més ajuda, visiteu el lloc web de suport d'Epson que s'indica a sota. Seleccioneu el vostre país o la vostra regió, i adreceu-vos a la secció d'assistència del vostre lloc web de suport local d'Epson. En aquest lloc també hi trobareu els controladors més actuals, les preguntes freqüents i materials varis que podeu baixar.

<http://support.epson.net/>

<http://www.epson.eu/support> (Europa)

Si el vostre producte Epson no funciona correctament i no podeu resoldre el problema, poseu-vos en contacte amb el servei d'assistència al client per obtenir ajuda.

Contactar amb l'assistència d'Epson

Abans de contactar amb Epson

Si el vostre producte Epson no funciona correctament i no podeu resoldre el problema mitjançant la informació de solució de problemes inclosa a la documentació del producte, poseu-vos en contacte amb el suport tècnic d'Epson per obtenir ajuda.

La següent llista de suport tècnic d'Epson està basada en funció del país de venda. És possible que alguns productes no es vinguin a la vostra ubicació actual, així que assegureu-vos de posar-se en contacte amb el suport tècnic d'Epson de l'àrea on heu comprat el vostre producte.

Si a continuació no es mostra el suport tècnic d'Epson corresponent a la vostra zona, poseu-vos en contacte amb el distribuïdor que us ha venut el producte.

Al suport tècnic d'Epson us podran ajudar molt més ràpidament si els faciliteu la informació següent:

Número de sèrie del producte

La posició de fixació de l'etiqueta depèn del producte, pot estar en la part posterior, en la part oberta de la coberta, o en la part inferior.

Model del producte

Versió del programari del producte

(Feu clic a **About**, **Version Info** o en un botó semblant al programari del producte.)

Marca i model de l'ordinador

Nom i versió del sistema operatiu de l'ordinador

Noms i versions de les aplicacions de programari que utilitzeu normalment amb el producte

Nota:

Segons el producte, les dades de la llista de marcatge per al fax o la configuració de la xarxa es podran desar a la memòria del producte. Si el producte s'espatlla o s'ha de reparar, es podrien perdre les dades i la configuració. Fins i tot durant el període de garantia, Epson no es farà responsable de la pèrdua de dades, no farà còpies de seguretat ni recuperarà dades o opcions de configuració. Recomanem que feu les vostres còpies de seguretat o preneu notes.

Ajuda per als usuaris d'Europa

Consulteu Pan-European Warranty Document (Document de garantia paneuropea) per obtenir informació sobre com posar-vos en contacte amb el servei d'assistència d'Epson.

Ajuda per a usuaris de Taiwan

Els contactes d'informació, assistència i servei tècnic són:

World Wide Web

<http://www.epson.com.tw>

Hi ha disponible informació sobre les especificacions del producte, controladors per descarregar i preguntes sobre el producte.

Epson HelpDesk

Telèfon: +886-2-2165-3138

El nostre equip de HelpDesk us pot ajudar telefònicament sobre aquestes qüestions:

- Consultes de vendes i informació de productes
- Preguntes o problemes referents a l'ús dels productes
- Consultes sobre el servei de reparacions i la garantia

Centre de reparacions:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

TekCare Corporation és un centre de servei tècnic autoritzat per a Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Ajuda per als usuaris d'Austràlia

Epson Austràlia té com a objectiu oferir un alt nivell d'atenció al client. A més de les guies del producte, s'ofereixen les fonts d'informació següents:

URL d'Internet

<http://www.epson.com.au>

Proporciona accés a les pàgines web d'Epson Austràlia. Val la pena que hi doneu un cop d'ull. Aquest lloc inclou una zona de baixada de controladors, punts de contacte d'Epson, informació sobre productes nous i servei tècnic (per correu electrònic).

Epson HelpDesk

Telèfon: 1300-361-054

Epson HelpDesk s'ofereix com a garantia final perquè els clients tinguin accés a assessorament. Els operadors de HelpDesk us ajudaran a instal·lar, configurar i utilitzar els productes Epson. L'equip de HelpDesk de venda proporciona documentació sobre els nous productes Epson i informa de la ubicació dels distribuïdors o proveïdors de serveis més propers. Es respon a tota mena de consultes.

Us recomanem que tingueu tota la informació pertinent a l'abast quan feu la trucada. Com més informació tingueu preparada, més de pressa us podrem ajudar a solucionar el problema. Aquesta informació inclou les guies del producte Epson, el tipus d'ordinador, el sistema operatiu, els programes d'aplicació i qualsevol altra informació que considereu oportuna.

Transport del producte

Epson recomana conversar l'empaquetatge del producte per a un futur transport.

Ajuda per als usuaris de Nova Zelanda

Epson Nova Zelanda té com a objectiu oferir un alt nivell d'atenció al client. A més de la documentació del producte, s'ofereixen les fonts d'informació següents:

URL d'Internet

<http://www.epson.co.nz>

Proporciona accés a les pàgines web d'Epson Nova Zelanda. Val la pena que hi doneu un cop d'ull. Aquest lloc inclou una zona de baixada de controladors, punts de contacte d'Epson, informació sobre productes nous i servei tècnic (per correu electrònic).

Epson HelpDesk

Telèfon: 0800 237 766

Epson HelpDesk s'ofereix com a garantia final perquè els clients tinguin accés a assessorament. Els operadors de HelpDesk us ajudaran a instal·lar, configurar i utilitzar els productes Epson. L'equip de HelpDesk de prevenda proporciona documentació sobre els nous productes Epson i informa de la ubicació dels distribuïdors o proveïdors de serveis més propers. Es respon a tota mena de consultes.

Us recomanem que tingueu tota la informació pertinent a l'abast quan feu la trucada. Com més informació tingueu preparada, més de pressa us podrem ajudar a solucionar el problema. Aquesta informació inclou la documentació del producte Epson, el tipus d'ordinador, el sistema operatiu, els programes d'aplicació i qualsevol altra informació que considereu oportuna.

Transport del producte

Epson recomana conversar l'empaquetatge del producte per a un futur transport.

Ajuda per a usuaris de Singapur

Les fonts d'informació, l'assistència i els serveis que trobareu disponibles a Epson Singapur són:

World Wide Web

<http://www.epson.com.sg>

Aquest lloc web ofereix informació sobre especificacions del producte, controladors per baixar, preguntes més freqüents (PMF), consultes de vendes i assistència tècnica mitjançant correu electrònic.

Epson HelpDesk

Telèfon gratuït: 800-120-5564

El nostre equip de HelpDesk us pot ajudar telefònicament sobre aquestes qüestions:

- Consultes de vendes i informació de productes
- Preguntes o resolució de problemes referents a l'ús dels productes
- Consultes sobre el servei de reparacions i la garantia

Ajuda per a usuaris de Tailàndia

Els contactes d'informació, assistència i servei tècnic són:

World Wide Web

<http://www.epson.co.th>

Aquest lloc web ofereix informació sobre especificacions del producte, controladors per baixar, preguntes més freqüents (PMF) i consultes per correu electrònic.

Centre de trucades Epson

Telèfon: 66-2460-9699

Correu electrònic: support@eth.epson.co.th

El nostre Centre d'atenció telefònica us pot ajudar sobre aquestes qüestions:

- Consultes de vendes i informació de productes
- Preguntes o problemes referents a l'ús dels productes
- Consultes sobre el servei de reparacions i la garantia

Ajuda per a usuaris de Vietnam

Els contactes d'informació, assistència i servei tècnic són:

Centre de servei tècnic d'Epson

27 Yen Lang, Trung Liet Ward, Dong Da District, Ha Noi City. Tel: +84 24 7300 0911

38 Le Dinh Ly, Thac Gian Ward, Thanh Khe District, Da Nang. Tel: +84 23 6356 2666

194/3 Nguyen Trong Tuyen, Ward 8, Phu Nhuan Dist., HCMC. Tel: +84 28 7300 0911

31 Phan Boi Chau, Ward 14, Binh Thanh District, HCMC. Tel: +84 28 35100818

Ajuda per als usuaris d'Indonèsia

Els contactes d'informació, assistència i servei tècnic són:

World Wide Web

<http://www.epson.co.id>

- Informació sobre especificacions del producte i controladors per baixar
- Preguntes més freqüents (PMF), consultes de vendes i preguntes per correu electrònic

Epson Hotline

Telèfon: 1500-766 (Indonesia Only)

Correu electrònic: customer.care@ein.epson.co.id

El nostre equip de la Hotline us pot ajudar per telèfon o correu electrònic en aquestes qüestions:

- Consultes de vendes i informació de productes
- Assistència tècnica

Ajuda per a usuaris de Hong Kong

Per obtenir assistència tècnica i altres serveis postvenda, podeu posar-vos en contacte amb Epson Hong Kong Limited.

Pàgina inicial d'Internet

<http://www.epson.com.hk>

Epson Hong Kong ha creat una pàgina inicial local a Internet en xinès i en anglès que proporciona la informació següent:

- Informació del producte
- Respostes a les preguntes més freqüents (PMF)
- Últimes versions dels controladors de productes Epson

Hotline de servei tècnic

També podeu posar-vos en contacte amb el nostre personal tècnic mitjançant aquests números de telèfon i fax:

Telèfon: 852-2827-8911

Fax: 852-2827-4383

Ajuda per a usuaris de Malàisia

Els contactes d'informació, assistència i servei tècnic són:

World Wide Web

<http://www.epson.com.my>

- Informació sobre especificacions del producte i controladors per baixar
- Preguntes més freqüents (PMF), consultes de vendes i preguntes per correu electrònic

Centre de trucades Epson

Telèfon: 1800-81-7349 (gratuït)

Correu electrònic: websupport@emsb.epson.com.my

- Consultes de vendes i informació de productes
- Preguntes o problemes referents a l'ús dels productes
- Consultes sobre els serveis de reparacions i la garantia

Epson Malaysia Sdn Bhd (oficina central)

Telèfon: 603-56288288

Fax: 603-5628 8388/603-5621 2088

Ajuda per als usuaris de l'Índia

Els contactes d'informació, assistència i servei tècnic són:

World Wide Web

<http://www.epson.co.in>

Hi ha disponible informació sobre les especificacions del producte, controladors per descarregar i preguntes sobre el producte.

Telèfon d'ajuda gratuït

Per sol·licitar assistència tècnica i informació del producte, o encarregar subministraments -
18004250011 / 186030001600 / 1800123001600 (9:00 – 18:00 h)

Correu electrònic

calllog@epson-india.in

WhatsApp

+91 96400 00333

Ajuda per als usuaris de les Filipines

Per obtenir assistència tècnica i altres serveis postvenda, podeu posar-vos en contacte amb Epson Philippines Corporation mitjançant els números de telèfon i fax i l'adreça de correu electrònic següents:

World Wide Web

<http://www.epson.com.ph>

Aquest lloc web ofereix informació sobre especificacions del producte, controladors per baixar, preguntes més freqüents (PMF) i consultes per correu electrònic.

Atenció al client d'Epson Filipines

Telèfon gratuït: (PLDT) 1-800-1069-37766

Telèfon gratuït: (Digitel) 1-800-3-0037766

Telèfon de l'àrea metropolitana de Manila: +632-8441-9030

Lloc web: <https://www.epson.com.ph/contact>

Correu electrònic: customercare@epc.epson.com.ph

Accessible de 9am a 6pm, de dilluns a dissabte (excepte festius)

El nostre equip d'Atenció al client us pot ajudar telefònicament sobre aquestes qüestions:

- Consultes de vendes i informació de productes
- Preguntes o problemes referents a l'ús dels productes
- Consultes sobre el servei de reparacions i la garantia

Epson Philippines Corporation

Línia troncal: +632-8706-2609

Fax: +632-8706-2663 / +632-8706-2665