EPSON

SC-F500 Series

Vartotojo vadovas

CMP0208-05 LT

Autorių teisės ir prekių ženklai

Jokia šio leidinio dalis negali būti kopijuojama, saugoma paieškos sistemoje ar perduodama bet kokia forma arba bet kokiomis priemonėmis, elektroniniu, mechaniniu, kopijavimo, įrašymo būdu ar kitaip be išankstinio raštiško „Seiko Epson Corporation" leidimo. Čia pateikta informacija skirta naudoti tik su šiuo „Epson" spausdintuvu. „Epson" neatsako už šios informacijos naudojimą su kitais spausdintuvais.

Nei „Seiko Epson Corporation", nei jos filialai neatsako už šio gaminio pirkėjo ar trečiųjų šalių patirtą žalą, nuostolius, išlaidas ar pirkėjo ar trečiųjų šalių patirtas išlaidas dėl nelaimingo atsitikimo, netinkamo naudojimo ar piktnaudžiavimo šiuo produktu ar neleistinos šio gaminio modifikacijos, remonto ar pakeitimų, arba (išskyrus JAV) nesilaikant griežtų „Seiko Epson Corporation" naudojimo ir techninės priežiūros instrukcijų.

„Seiko Epson Corporation" neatsako už jokius nuostolius ar problemas, kylančias dėl bet kokių pasirinkimų ar kitų vartojimo prekių, išskyrus „Seiko Epson Corporation" sukurtus originalius „Epson" produktus ar „Epson" patvirtintus produktus, naudojimo.

„Seiko Epson Corporation" neatsako už bet kokią žalą, atsiradusią dėl elektromagnetinių trukdžių, kylančių naudojant kitus sąsajos kabelius, nei tuos, kuriuos „Seiko Epson Corporation" sukūrė kaip „Epson" patvirtintus gaminius.

Microsoft, Windows, and Windows Vista are trademarks of the Microsoft group of companies.

Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, Safari, ColorSync are registered trademarks of Apple, Inc.

Chrome, Chrome OS, and Android are trademarks of Google LLC.

Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.

Adobe and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe in the United States and/or other countries.

Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.

HP-GL/2® and HP RTL® are registered trademarks of Hewlett-Packard Corporation.

The SuperSpeed USB Trident Logo is a registered trademark of USB Implementers Forum, Inc.

Wi-Fi® and Wi-Fi Direct® are registered trademarks of Wi-Fi Alliance®. Wi-Fi Protected Setup™, WPA™, WPA2™ and WPA3™ are trademarks of Wi-Fi Alliance®.

Bendra pastaba: visi kiti prekių ženklai yra jų atitinkamų savininkų nuosavybė ir yra naudojami tik identifikavimo tikslais.

©2019–2026 Seiko Epson Corporation

Turinys

Autorių teisės ir prekių ženklai

Įžanga

Pastabos apie vadovų naudojimą. 5
Ženklų paaiškinimai. 5
Iliustracijos. 5
Produktų modelių aprašai. 5
Vadovo struktūra. 5
PDF vadovų peržiūra. 5
Spausdintuvo dalys. 7
Priekis. 7
Viduje. 9
Galas. 11
Valdymo skydelis. 13
Pradžios ekrano operacijos. 13
Spausdintuvo funkcijos. 15
Itin paprastas naudojimas. 15
Pastabos dėl naudojimo ir laikymo nenaudojant. . . 16
Eksploatavimo vieta. 16
Pastabos dėl spausdintuvo naudojimo. 16
Pastabos dėl nenaudojamo spausdintuvo. 17
Pastabos dėl valdymo skydelio naudojimo. 17
Pastabos dėl rašalo buteliukų naudojimo. 17
Pastabos dėl popieriaus naudojimo. 18
Energijos taupymas. 19

Programinė įranga

Pateikta programinė įranga. 21
Spausdintuve integruota programinė įranga. 22
Kaip naudoti Web Config. 23
Funkcijų santrauka. 23
Kaip paleisti. 23
Uždarymas. 23
Programinės įrangos atnaujinimas ir papildomos programinės įrangos diegimas. 24
Patikrinimas, ar naujinimai galimi, ir programinės įrangos naujinimas. 24
Naujinimo pranešimų gavimas. 24
Programinės įrangos pašalinimas. 25
„Windows". 25
„Mac". 26
Pastabos dėl administratoriaus slaptažodžio. 26
Pradinio slaptažodžio tikrinimas. 26
Slaptažodžio keitimas. 27

Popieriaus įdėjimas ir nustatymas

Pastabos apie popieriaus įdėjimą. 28
Popieriaus įdėjimo padėtis. 28
Ritininio popieriaus įdėjimas ir išėmimas. 29
Ritininio popieriaus įdėjimas. 29
Ritininio popieriaus atpjovimas. 31
Ritininio popieriaus išėmimas. 33
Popieriaus įdėjimas į automatinį lapų tiektuvą ir išėmimas iš jo. 35
Popieriaus dėklo įdėjimas ir išėmimas. 35
Popieriaus įdėjimas į automatinį lapų tiektuvą. . 35
Popieriaus išėmimas iš automatinio lapų tiektuvo. 37
Cut Sheet(1 sheet) įdėjimas ir išėmimas. 38
Cut Sheet(1 sheet) įdėjimas. 38
Atpjauto lapo (1 lapo) išėmimas. 38
Įdėto popieriaus nustatymas. 39
Ritininiam popieriui. 39
Auto Sheet Feeder / Cut Sheet(1 sheet) atveju. . . 41
Popierius nustatymų optimizavimas (Media Adjust). 43
Pastabos apie reguliavimus. 43
Reguliavimas. 43

Spausdinimas iš kompiuterio su spausdintuvo tvarkykle

Pagrindinės naudojimo procedūros („Windows"). . 46
Spausdinimo procedūra. 46
Spausdinimo atšaukimas. 48
Spausdintuvo tvarkyklės tinkinimas. 49
Pagrindinės naudojimo procedūros („Mac"). 53
Spausdinimo procedūra. 53
Spausdinimo atšaukimas. 56
Spausdintuvo tvarkyklės tinkinimas. 57
Padidinimai ir horizontalūs bei vertikalūs plakatai. 58
Dokumentų talpinimas į ritininio popieriaus plotį. 59
Dokumentų pritaikymas išvesties dydžiui. 60
Spaudinio dydžio rinkimas. 62
Spausdinant nestandartiniais dydžiais. 64
Multi-Page Printing (N-up) (Kelių puslapių spausdinimas („N-up")). 67
2-pusis spausdinimas perlenkimui (tik su „Windows"). 68
Plakato spausdinimas (tik su „Windows"). 69

Kelių dokumentų spausdinimas (Layout Manager (Išdėstymo vedlys))(tik „Windows”). 74
Spausdinimo nuostatų nustatymas. 75
Nuostatų išsaugojimas ir iškvietimas. 76

Tinklo ryšio būdu keitimas

Perjungimas į laidinį LAN. 77
Perjungimas į belaidį LAN. 77
Tiesioginis prijungimas belaidžiu ryšiu („Wi-Fi Direct”). 78

Meniu naudojimas

Pagrindinio meniu sąrašas. 80
Paper Setting meniu. 88
Roll Paper meniu. 88
Auto Sheet Feeder meniu. 91
Meniu Cut Sheet(1 sheet). 92
Printer Status meniu. 93
Settings meniu. 94
General Settings. 94
Maintenance. 110
Printer Status/Print. 111

Priežiūros

Užsikimšusios spausdinimo galvutės valymas. . . . 112
Spausdinimo galvutės tikrinimas, ar neužsikimšo, ir valymas. 112
Powerful Cleaning. 112
Intensyvus rašalo vamzdelių plovimas. 113
Rašalo papildymas ir eksploatacinių medžiagų pakeitimas. 114
Panaudotų eksploatacinių medžiagų šalinimas. 114
Patikrinimas, kiek liko rašalo. 114
Rašalo papildymas. 114
Maintenance Box keitimas. 117
Pjaustytuvo keitimas. 118

Problemų sprendimo priemonė

Ką daryti, kai rodomas pranešimas. 120
Techninės priežiūros skambutis / įvykus spausdintuvo klaidai. 120
Trikčių šalinimas. 122
Negalite spausdinti (nes spausdintuvas neveikia). 122
Spausdintuvas veikia, bet niekas nespausdinama. 124
Spaudiniai ne tokie, kokių tikėjotės. 125
Tiekimo ar išėmimo problemos. 133
Kita. 135

Priedas

Papildoma įranga ir eksploatacinės medžiagos. . . 137
„Epson” specialios laikmenos. 137
Rašalo buteliukai. 137
Kita. 138
Palaikoma spausdinimo medžiaga. 139
„Epson” ypatingųjų spausdinimo medžiagų lentelė. 139
Spausdinimo sritis. 140
Ritininiam popieriui. 140
Atpjauti lapai (automatinis lapų tiektuvas). . . . 141
Atpjautas lapas (1 lapas). 141
Spausdintuvo perkėlimas arba transportavimas. . . 142
Perkėlimas į kitą vietą tame pačiame pastate. . . 142
Transportuojant. 145
Reikalavimai sistemai. 146
Spausdintuvo tvarkyklė. 146
Web Config. 147
Epson Edge Print. 147
Techninių duomenų lentelė. 149

Kur gauti pagalbos

Techninės pagalbos svetainė. 152
Kaip kreiptis į „Epson” techninės pagalbos skyrių 152
Prieš kreipiantis į Epson. 152
Pagalba vartotojams Šiaurės Amerikoje. 152
Pagalba vartotojams Lotynų Amerikoje. 153
Pagalba naudotojams Europoje. 154
Pagalba naudotojams Taivane. 154
Pagalba naudotojams Australijoje / Naujojoje Zelandijoje. 154
Pagalba naudotojams Singapūre. 155
Pagalba naudotojams Tailande. 155
Pagalba naudotojams Vietname. 155
Pagalba naudotojams Indonezijoje. 155
Pagalba naudotojams Honkonge. 156
Pagalba naudotojams Malaizijoje. 156
Pagalba naudotojams Indijoje. 157
Pagalba naudotojams Filipinuose. 157

Įžanga

Pastabos apie vadovų naudojimą

Ženklų paaiškinimai

Įspėjimas:	Įspėjimų privalu laikytis, kad išvengtumėte rimtų traumų.
Perspėjimas:	Perspėjimų privalu laikytis, kad išvengtumėte traumų.
Svarbu.	Būtina laikytis svarbios informacijos, norint išvengti šio gaminio sugadinimo.
Pastaba:	Pastabose pateikiama naudinga arba papildoma informacija apie šio gaminio valdymą.
☞	Nurodo susijusį turinį.

Iliustracijos

Vadovuose pateiktos iliustracijos gali šiek tiek skirtis nuo jūsų naudojamo modelio. Naudodami vadovus turėkite tai omenyje.

Produktų modelių aprašai

Kai kuriais šiame vadove aprašytais modeliais jūsų šalyje ar regione gali būti neprekiaujama.

Vadovo struktūra

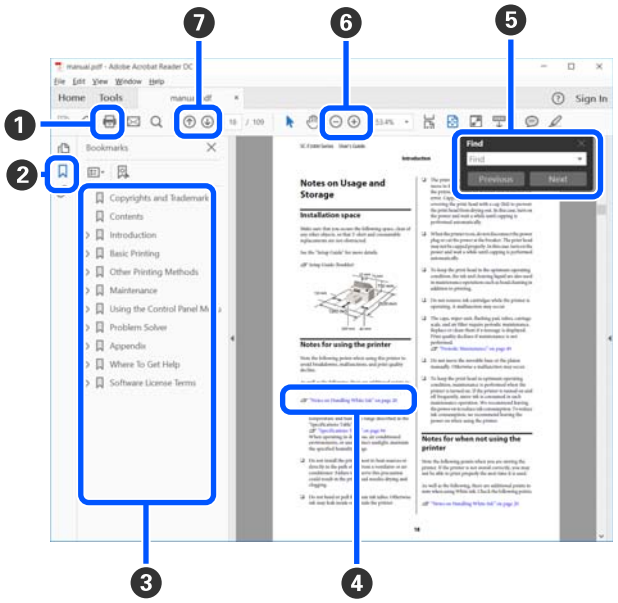
Šio gaminio vadovas sudarytas iš žemiau nurodytų dalių.

PDF vadovus galite peržiūrėti naudodami „Adobe Acrobat Reader” arba „Preview” („Mac”).

Parengties vadovas (lankstinukas)	Pateikiama informacija, kaip atlikti spausdintuvo sąranką išėmus iš dėžės. Atidžiai perskaitykite vadovą, kad saugiai atliktumėte visus veiksmus.
Operatoriaus vadovas (PDF)	Pateikiama pasirinkta informacija apie spausdintuvo naudojimą ir dažniausiai naudojamas jo funkcijas.
Bendroji informacija (PDF)	Pateikiamos svarbios saugos instrukcijos, spausdintuvo techniniai duomenys ir kontaktinė informacija.
Internetinis vadovas	
Vartotojo vadovas (šis vadovas)	Pateikiama bendroji informacija ir instrukcijos, kaip naudoti spausdintuvą ir spręsti problemas.

PDF vadovų peržiūra

Šiame skyriuje naudojamas Adobe Acrobat Reader DC kaip pavyzdys paaiškinant pagrindines operacijas PDF peržiūrai su Adobe Acrobat Reader.



❶ Spustelėkite, norėdami spausdinti PDF vadovą.

❷ Kaskart paspaudus parodomos arba paslepiamos žymės.

❸ Spustelėkite pavadinimą, norėdami atidaryti susijusį puslapį.

Spustelėkite [+], norėdami atidaryti žemiau hierarchijoje esančias antraštes.

❹ Jei nuorodos tekstas mėlynas, spustelėkite mėlyną tekstą, norėdami atidaryti susijusį puslapį.

Norėdami grįžti į pradinį puslapį, atlikite šiuos veiksmus.

Sistemoje „Windows“

Spausdami Alt klavišą, paspauskite klavišą ←.

Sistemoje „Mac“

Spausdami command klavišą, paspauskite klavišą ←.

❺ Galite įvesti raktinius žodžius ir jų ieškoti, pvz. norimų patvirtinti elementų pavadinimus.

Sistemoje „Windows“

Dešiniuoju mygtuku spustelėkite puslapyje PDF vadove ir pasirinkite **Find (Rasti)** rodomame meniu, norėdami atidaryti paieškos įrankių juostą.

Sistemoje „Mac“

Pasirinkite **Find (Rasti)** meniu **Edit (Redaguoti)**, norėdami atidaryti paieškos įrankių juostą.

❻ Norėdami padidinti neįskaitomai mažą tekstą ekrane, spustelėkite ⊕. Spustelėkite ⊖, norėdami sumažinti dydį. Norėdami nurodyti padidinamą iliustracijos arba ekrano nuotraukos dalį, atlikite šiuos veiksmus.

Sistemoje „Windows“

Dešiniuoju mygtuku spustelėkite puslapyje PDF vadove ir pasirinkite **Marquee Zoom (Pažymėtos zonos priartinimas)** rodomame meniu, norėdami atidaryti paieškos įrankių juostą. Rodyklė pasikeičia į padidinimo stiklą, naudokite jį nurodydami norimos padidinti vietos zoną.

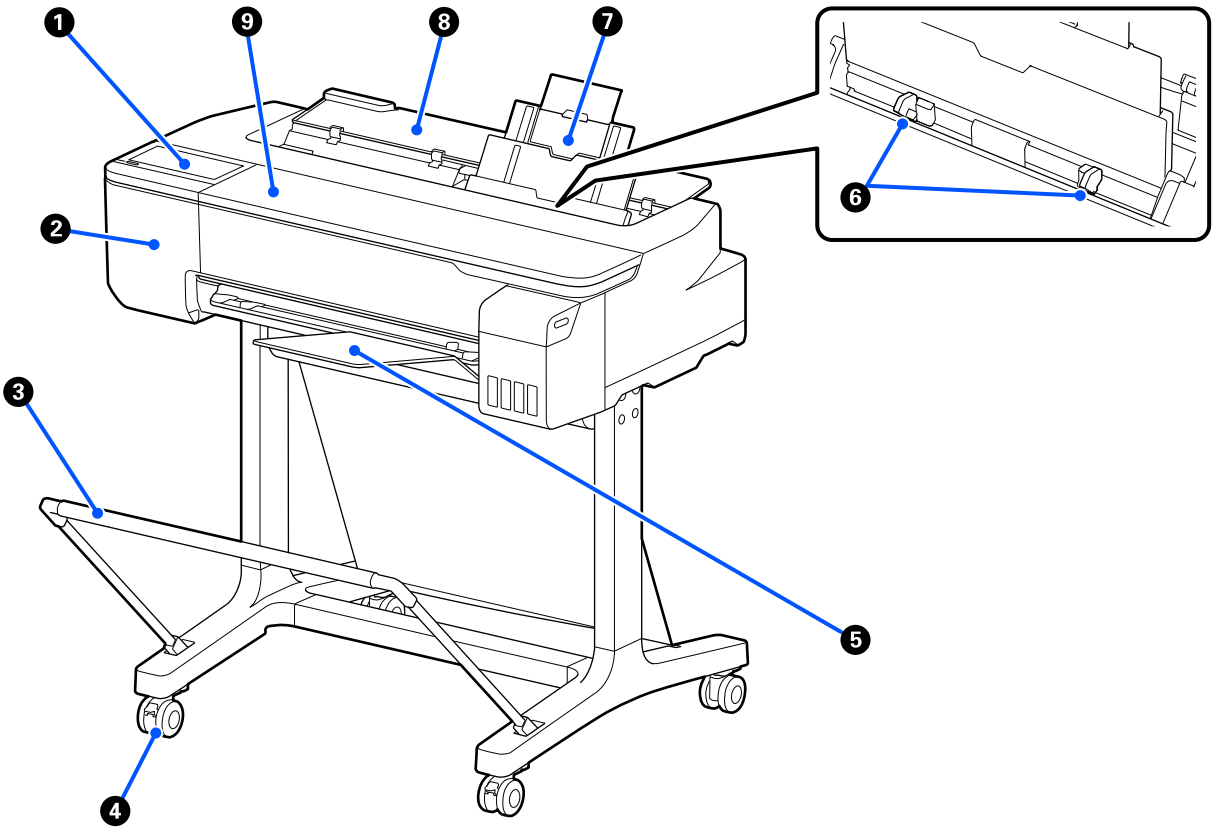
Sistemoje „Mac“

Spustelėkite meniu **View (Rodyti)** — **Zoom (Priartinti)** — **Marquee Zoom (Pažymėtos zonos priartinimas)**, norėdami pakeisti rodyklę į padidinimo stiklą. Naudokite rodyklę kaip padidinimo stiklą, norėdami nurodyti norimos padidinti vietos zoną.

❼ Atidaro ankstesnį arba kitą puslapį.

Spausdintuvo dalys

Priekis



1 Valdymo skydelis

„Valdymo skydelis” puslapyje 13

2 Pjoviklio dangtis

Atidarykite, keisdami pjoviklį.

„Pjaustytuvo keitimas” puslapyje 118

3 Popieriaus krepšys (pasirenkamas)

Čia susirenka iš spausdintuvo išeinantis popierius, todėl popierius išlieka švarus ir nesuglamžytas.

„Papildoma įranga ir eksploatacinės medžiagos” puslapyje 137

4 Liejimo priemonės

Kiekvienoje kojelėje yra po vieną liejimo priemonę. Spausdintuvui esant vietoje liejimo priemonės paprastai yra užrakintos.

❺ Popieriaus dėklas

Pritvirtinkite prie spausdintuvo priekio, kaip parodyta, nepertraukiamai spausdindami kelis lapus iš automatinio lapų tiektuvo. Išstumtas išspausdintas popierius atsiduria šiame dėkle. Nuimkite, spausdindami ant ritininio popieriaus arba atpjautų lapų (1 lapo).

☞ „Popieriaus dėklo įdėjimas ir išėmimas” puslapyje 35

❻ Krašto kreiptuvas

Sulygiuokite juos prie kairiojo ir dešiniojo į automatinį lapų tiektuvą įdėto popieriaus krašto. Neleidžia tiekti popieriaus pakreipto kampu.

❼ Automatinis lapų tiektuvas

Galite įdėti kelis atpjautus nuo A4 iki A3 formato lapus. Įdėtas popierius automatiškai tiekiamas, todėl galima spausdinti be pertraukos.
☞ „Popieriaus įdėjimas į automatinį lapų tiektuvą” puslapyje 35

❽ Atpjautų lapų dangtis

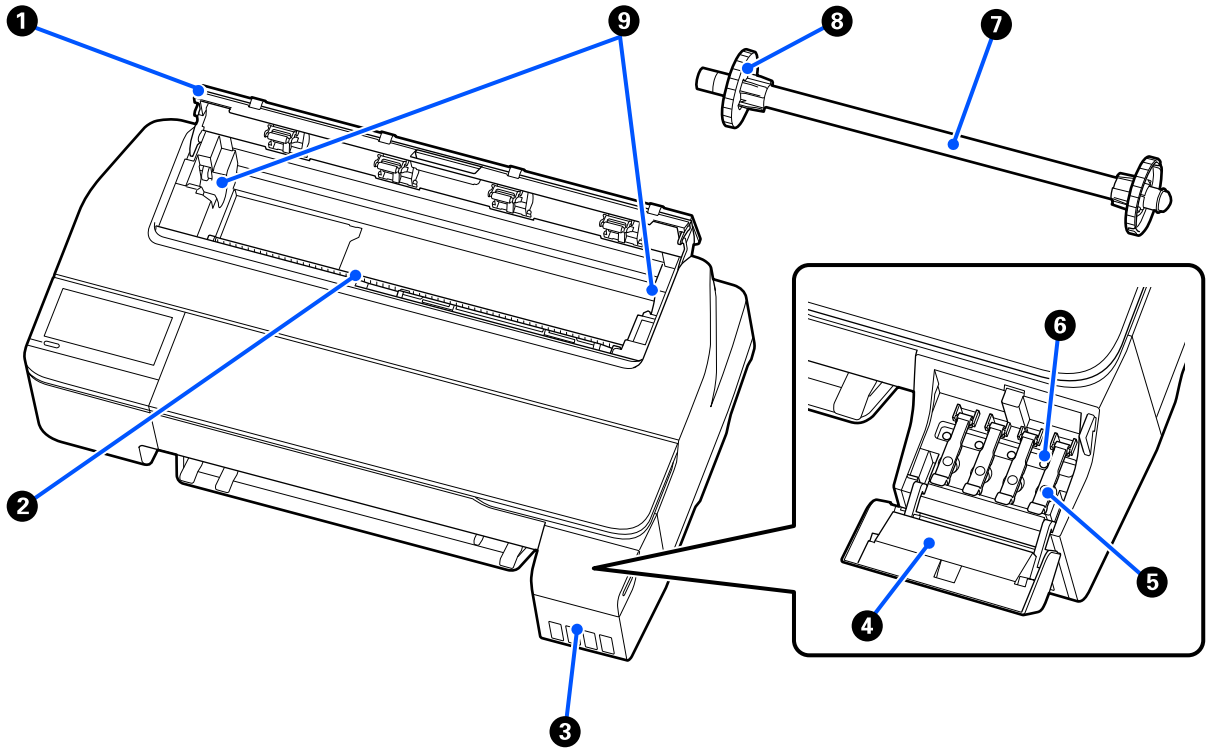
Atidarykite, naudodami automatinį lapų tiektuvą arba įdėdami atpjautą popieriaus lapą.
☞ „Cut Sheet(1 sheet) įdėjimas” puslapyje 38
Įdėdami ritininį popierių, atidarykite šį dangtį, tada atidarykite ritininio popieriaus dangtį.

Kad spausdintuve nesikauptų dulkės, kai nenaudojate arba kai neįdedate atpjautų popieriaus lapų, uždarykite automatinį lapų tiektuvą.

❾ Priekinis dangtis

Užstrigus popieriui, atidarykite.

Viduje



1 Ritininio popieriaus dangtis

Šis dangtis saugo įdėtą ritininį popierių ir neleidžia dulkėms patekti į spausdintuvo vidų. Išskyrus tuomet, kai įdedate ar išimate ritininį popierių, naudojant spausdintuvą dangtis turi būti uždarytas.

„Ritininio popieriaus įdėjimas” puslapyje 29

2 Popieriaus anga

Anga, pro kurią vyniojamas popierius ar spausdinant tiekiami atpjauti lapai. Po vieną ranka įdėkite atpjautus lapus.

3 Rašalo talpyklos

Jos tiekia rašalą į spausdinimo galvutę.

4 Rašalo talpyklų dangtis

Atidarykite, kai papildote rašalo talpyklas.

„Rašalo papildymas” puslapyje 114

5 Rašalo talpyklų dangteliai

Atidarykite, kai papildote rašalo talpyklas arba keičiate transportavimo dangtelių padėtį.

„Rašalo papildymas” puslapyje 114

„Spausdintuvo perkėlimas arba transportavimas” puslapyje 142

❻ Transportavimo dangteliai

Perkeldami arba transportuodami spausdintuvą, nustatykite juos į transportavimo padėtį, kad rašalas neprate-kėtų. Paprastai jie turi būti nustatyti į spausdinimo padėtį.

☞ „Spausdintuvo perkėlimas arba transportavimas” puslapyje 142

❼ Ašis

Įdėdami ritininį popierių į spausdintuvą, prakiškite ją per ritininį popierių.

❽ Judinama jungė (permatoma)

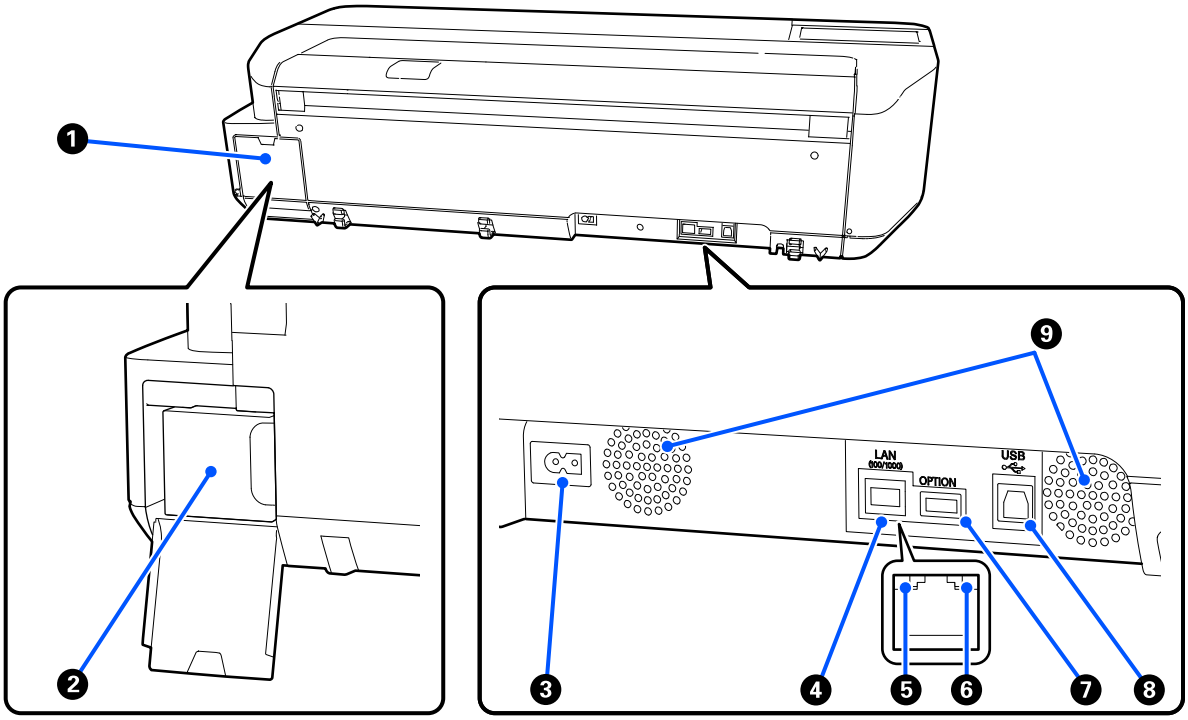
Ji pritvirtina ant ašies uždėta ritininį popierių. Uždėkite ją, uždėdami ritininį popierių ant ašies, arba nuimkite, nuimdami popierių nuo ašies.

❾ Ašies laikiklis

Įdėkite ašį su įdėtu ritininiu popieriumi. Laikikliai yra kairėje ir dešinėje pusėse.

☞ „Ritininio popieriaus įdėjimas” puslapyje 29

Galas



❶ Priežiūros dėžutės dangtis

Atidarykite, keisdami priežiūros dėžutę.

❷ Priežiūros dėžutė

Talpykla, skirta atliekamo rašalo surinkimui.

„Maintenance Box keitimas” puslapyje 117

❸ Kintamosios srovės lizdas

Čia prijunkite pridedamą maitinimo kabelį.

❹ LAN prievadas

Jungiamas LAN kabelis.

❺ Būsenos lemputė (žalia, oranžinė)

Spalva nurodo duomenų perdavimo tinklu spartą.

Išjungta: 10BASE-T

Oranžinė: 100BASE-TX

Žalia: 1000BASE-T

❻ Duomenų lemputė (geltona)

Šviečiantis arba mirksintis indikatorius parodo tinklo ryšio būseną ir duomenų priėmimą.

Šviečia: prijungtas.

Mirksi: priimami duomenys.

❼ OPTION prievadas

Naudoti negalima.

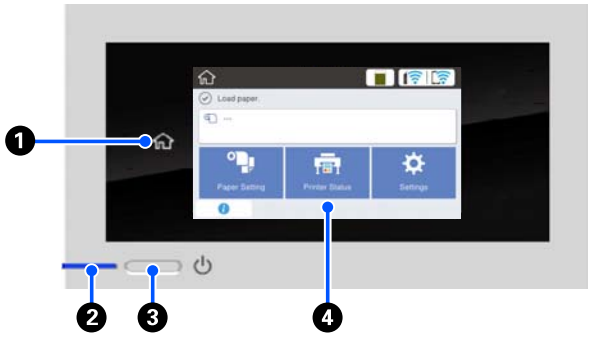
❽ USB prievadas

Čia prijunkite USB kabelį.

❾ Ventiliacijos angos

Neblokuokite ventiliacijos angų.
☞ „Eksploatavimo vieta” puslapyje 16

Valdymo skydelis



❶ Pradžios mygtukas
Palieskite šį mygtuką, kai rodomas meniu, norėdami grįžti į pradžios ekraną. Pradžios mygtukas išjungtas, kai jis negali būti naudojamas operacijų metu, pvz. tiekiant popierių.

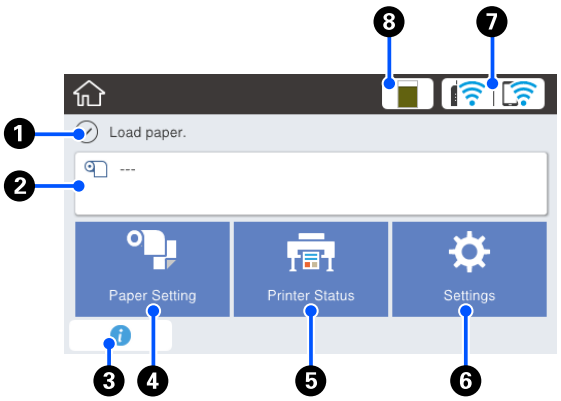
❷ ⏻ lemputė (maitinimo lemputė)

Įjungta:	Maitinimas įjungtas.
Mirksi:	Spausdintuvas atlieka procesą, pvz. įsijungia, išsijungia, priima duomenis arba valo spausdinimo galvutę. Palaukite, kol ši lemputė nustos mirksėti, neatlikdami jokios operacijos. Neatjunkite maitinimo laido.
Išjungus:	Maitinimas išjungtas.

❸ Mygtukas ⏻ (įjungimo mygtukas)
Įjungia ir išjungia maitinimą.

❹ Ekranas
Tai yra jutiklinis skydelis, rodantis spausdintuvo būseną, meniu, klaidų pranešimus ir t. t. Galite pasirinkti šiame ekrane rodomus meniu elementus ir parinktis, švelniai paliesdami jas, ir slinkti ekraną, judindami pirštą, kol juo liečiate ekraną.

Pradžios ekrano operacijos



Pagrindinio ekrano operacijų 🖙 *Operatoriaus vadovas (PDF)* apžvalga

❶ Informacijos rodymo sritis
Rodo spausdintuvo būseną, klaidų pranešimus ir t. t.

❷ Popieriaus informacijos sritis

❏ Kai popierius įdėtas
Rodo tuo metu įdėto popieriaus informaciją. Kai ritininis popierius įdėtas ir **Setup** nustatytas ties **On**, rodomas apytikslis likęs kiekis (likęs ilgis).
Palietus šią sritį rodomas meniu, skirtas su popieriumi susijusiems nustatymams ir koregavimams atlikti.
🖙 „Paper Setting meniu" puslapyje 88

❏ Kai popierius neįdėta
Rodo „---". Palietus šią sritį parodoma ritininio popieriaus įdėjimo procedūra.

❸ Informacijos piktograma
Kai pateikiami pranešimai, pvz. perspėjimai apie mažą likusį eksploatacinių medžiagų kiekį, pranešimų skaičių nurodo ženklelis šios piktogramos viršuje dešinėje. Palietus šią piktogramą, kai rodomas ženklelis, parodomas sąrašas pranešimų, dėl kurių turite imtis veiksmų. Palietus kiekvieną elementą parodomos instrukcijos, ką daryti. Jei neatliksite veiksmų, ženklelis nepradings.

❹ Paper Setting meniu mygtukas

Palieskite šį mygtuką įdėdami, išimdami nustatydami arba reguliuodami popierių.

- ❏ Išsamią informaciją apie Roll Paper žr. toliau.
  ☞ „Ritininio popieriaus įdėjimas ir išėmimas" puslapyje 29
  Meniu aprašymai ☞ „Roll Paper meniu" puslapyje 88
- ❏ Išsamią informaciją apie Auto Sheet Feeder žr. toliau.
  ☞ „Popieriaus įdėjimas į automatinį lapų tiektuvą ir išėmimas iš jo" puslapyje 35
  Meniu aprašymai ☞ „Auto Sheet Feeder meniu" puslapyje 91
- ❏ Išsamią informaciją apie Cut Sheet(1 sheet) žr. toliau.
  ☞ „Cut Sheet(1 sheet) įdėjimas ir išėmimas" puslapyje 38
  Meniu aprašymai ☞ „Meniu Cut Sheet(1 sheet)" puslapyje 92

❺ Printer Status meniu mygtukas
Palieskite šį mygtuką, kai norite patikrinti eksploatacinių medžiagų būseną arba rodomų pranešimų informaciją.
☞ „Printer Status meniu" puslapyje 93

❻ Settings meniu mygtukas
Palieskite šį mygtuką, kai norite atlikti priežiūrą arba konfigūruoti spausdintuvo veikimo, tinklo arba kitus nustatymus. Daugiau informacijos rasite čia.
☞ „Settings meniu" puslapyje 94

❼ Tinklo piktograma
Tinklo ryšio būseną nurodo piktograma, kaip parodyta toliau.

Palietus piktogramą galima perjungti tinklo ryšio būseną.

☞ „Tinklo ryšio būdu keitimas" puslapyje 77

	Neprisijungta prie laidinio LAN arba laidinis ar bevielis LAN nenustatytas.
	Prisijungta prie laidinio LAN.
	Belaidis LAN („Wi-Fi") išjungtas.
	Ieškoma SSID, IP adresas nenustatytas arba signalo stiprumas 0 arba prastas.
	Prisijungta prie belaidžio LAN („Wi-Fi"). Linijų skaičius nurodo signalo stiprumą. Kuo linijų daugiau, tuo geresnis signalo stiprumas.
	„Wi-Fi Direct" (paprasto prieigos taško) ryšys išjungtas.
	„Wi-Fi Direct" (paprasto prieigos taško) ryšys įjungtas.

❽ Eksploatacinių medžiagų būsenos piktograma
Juostos ilgis rodo, kiek yra laisvos vietos priežiūros dėžutėje. Kuo juosta trumpesnė, tuo mažiau likusios vietos.

Rodant ⚠, priežiūros dėžutėje likusios laisvos vietos beveik neliko. Palietus piktogramą parodomas eksploatacinių medžiagų būsenos ekranas, kur galite priežiūros dėžutės produkto numerį. Tai yra **Supply Status** nuorodos mygtukas meniu **Printer Status**.

☞ „Printer Status meniu" puslapyje 93

Spausdintuvo funkcijos

Itin paprastas naudojimas

Vietą taupantis didelio formato spausdintuvas

Kadangi spausdintuvas yra mažesnis ir lengvesnis už mūsų standartinius didelio formato spausdintuvus, todėl jis užima mažiau vietos. Jį netgi galite patalpinti spintelėje arba žemėlapių / brėžinių laikymo spintelėje. Matmenų ieškokite toliau.

„Techninių duomenų lentelė” puslapyje 149

Automatinis perjungimas tarp automatinio lapų tiektuvo (atpjautų lapų) ir ritininio popieriaus

Į spausdintuvą galite įdėti ritininio popieriaus ir tuo pačiu metu į automatinį lapų tiektuvą įdėti kelis A3 ar mažesnio formato lapus. Pasirinkus vieną jų spausdintuvo tvarkyklės nustatymuose **Source (Šaltinis)** galima automatiškai lengvai perjungti popierių ir spausdinimą.

Sklandus veikimas tikrinant naudojimo instrukcijas ekrane

Neskaitant intuityviai naudojamo ekrano dizaino, šis spausdintuvas leidžia patikrinti iliustruotas naudojimo instrukcijas, pvz. kaip įdėti popierių.

Operatoriaus vadovas (PDF)

Paprastai ir lengvai naudojama spausdintuvo tvarkyklė

Paprasčiausiai pakeisdami popieriaus nustatymus, galite naudoti optimalius spausdinimo ant standžios arba audinio medžiagos nustatymus.

Tai leidžia išvengti sunkumų, atsirandančių reguliuojant atskiras spausdinimo nuostatas. Pasirinkus nustatymą Source (Šaltinis), sumažėja spausdinimo nesėkmių dėl popieriaus įdėjimo klaidų, nes į spausdintuvą įdėto popieriaus formatas ir tipas taikomas automatiškai. Neskaitant nustatytų sąlygų patikrinimo spausdintuvo tvarkyklės iliustracijoje, taip pat galite prieš spausdinimą patikrinti išsamų vaizdą peržiūros ekrane.

Belaidžio LAN ryšio palaikymas

Šį spausdintuvą galite laisvai padėti kur norite, neatsižvelgdami į laidų išvedžiojimą, nes jis gali spausdinti prisijungęs prie kompiuterio per belaidį LAN. Savaime suprantama, jis palaiko ir laidinį LAN ryšį.

Be to, net įrenginio neprijungus prie LAN, šis spausdintuvas taip pat leidžia spausdinti tiesiogiai prisijungus prie jo, naudojant „Wi-Fi Direct”.

„Perjungimas į belaidį LAN” puslapyje 77

„Tiesioginis prijungimas belaidžiu ryšiu („Wi-Fi Direct”)” puslapyje 78

Pastabos dėl naudojimo ir laikymo nenaudojant

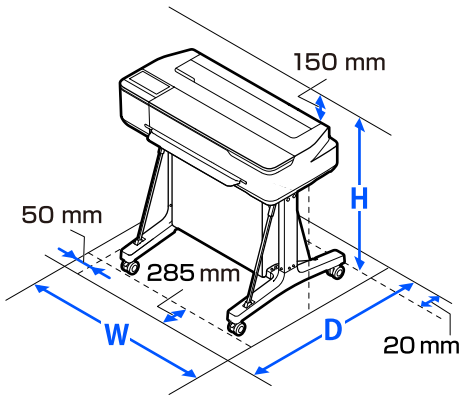
Eksploatavimo vieta

Paruoškite nurodytą vietą, kurioje nėra jokių kitų objektų, kad popierius galėtų nekliudomas išeiti ir galėtumėte pakeisti eksploatacines medžiagas.

Išorinius spausdintuvo matmenis rasite lentelėje „Techniniai duomenys".

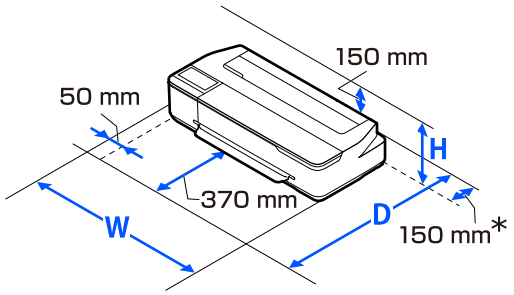
☞ „Techninių duomenų lentelė" puslapyje 149

Su stovu (pasirinktinai)



Plotis	Gylis	Aukštis
1020 mm	1000 mm	1078 mm

Be stovo (pasirinktinai)



Plotis	Gylis	Aukštis
1020 mm	1035 mm	395 mm

* Kai keičiate priežiūros dėžutę, gale reikia bent 150 mm laisvos vieto.

Pastabos dėl spausdintuvo naudojimo

Jei norite išvengti gedimų, veikimo sutrikimų ir spausdinimo kokybės pablogėjimo, naudodami spausdintuvą atkreipkite dėmesį į šiuos nurodymus.

❏ Naudodami spausdintuvą, laikykitės darbinės temperatūros ir drėgnumo diapazonų, nurodytų lentelėje „Techniniai duomenys".
☞ „Techninių duomenų lentelė" puslapyje 149
Net jei tenkinamos aukščiau nurodytos sąlygos, gali nepavykti tinkamai spausdinti, jei aplinkos sąlygos netinkamos popieriui. Spausdintuvą naudokite tokioje aplinkoje, kurioje atitinkami ir popieriui taikomi reikalavimai. Išsamesnės informacijos ieškokite prie popieriaus pridedamoje dokumentacijoje.
Taip pat, jei eksploatuojate sausoje, kondicionuojamo oro ar tiesiogine saulės šviesa apšviestoje aplinkoje, palaikykite tinkamą drėgnumą.

❏ Nestatykite spausdintuvo šalia šilumos šaltinių ar tiesioginiame oro iš kondicionieriaus ar ventiliatoriaus kelyje. Nepaisant šio perspėjimo gali uždžiūti arba užsikišti spausdinimo galvutės purkštukai.

❏ Spausdinimo galvutė gali būti neuždengta (pvz., nejudės į dešinę pusę), įvykus klaidai arba išjungus spausdintuvą nepašalinus klaidos. Uždengimas yra funkcija, automatiškai uždengiant spausdinimo galvutę dangteliu, siekiant apsaugoti spausdinimo galvutę nuo išdžiūvimo. Tokiu atveju įjunkite maitinimą ir palaukite, kol bus automatiškai atliktas uždengimas.

❏ Kai maitinimas yra įjungtas, neištraukite maitinimo laido kištuko ir neišjunkite maitinimo grandinės pertraukikliu. Spausdinimo galvutė gali būti netinkamai uždengta. Tokiu atveju įjunkite maitinimą ir palaukite, kol bus automatiškai atliktas uždengimas.

❏ Kaip ir spausdinant, spausdinimo galvutės valymo ir kitų priežiūros veiksmų metu spausdintuvas naudoja rašalą iš visų kasečių, kad būtų palaikoma gera spausdinimo galvutės būklė.

❏ Spausdintuvas gali automatiškai atlikti spausdinimo galvutės valymą, siekiant užtikrinti gerą spausdinimo kokybę. Palaukite, kol valymas pasibaigs, neatidarydami dangčių ir neišjungdami maitinimo.

Pastabos dėl nenaudojamo spausdintuvo

Jei laikote spausdintuvą nenaudojamą, atkreipkite dėmesį į šiuos nurodymus. Jei laikysite netinkamai, kitą kartą gali nepavykti tinkamai spausdinti.

❏ Padėdami spausdintuvą laikyti, jį padėkite horizontalioje padėtyje. Nestatykite spausdintuvo pakreiptoje, vertikalioje arba apverstoje padėtyje.

❏ Jeigu ilgą laiką nespausdinate, spausdinimo galvutės purkštukai gali užsikimšti. Kad spausdinimo galvutė neužsikimštų, rekomenduojame spausdinti kartą per savaitę.

❏ Jei popierius bus paliktas spausdintuve, ritinėlis gali palikti žymę popieriaus paviršiuje. Dėl šios priežasties popierius gali susibanguoti ar susiraityti, o dėl to gali iškilti popieriaus tiekimo problemų arba gali būti subraižyta spausdinimo galvutė. Jei laikote spausdintuvą nenaudojamą, išimkite visą popierių.

❏ Spausdintuvą galima palikti išjungtą tik įsitikinus, jog spausdinimo galvutė yra uždengta (spausdinimo galvutė nustumta į dešinį kraštą). Jei spausdinimo galvutė bus ilgą laiką neuždengta, spausdinimo kokybė gali pablogėti.

> ***Pastaba:***
> *Jei spausdinimo galvutė neuždengta, įjunkite ir išjunkite spausdintuvą.*

❏ Kad nesikauptų dulkės ir nešvarumai spausdintuve, prieš padėdami spausdintuvą į laikymo vietą uždarykite visus dangtelius.
Jei ilgą laiką nenaudosite spausdintuvo, uždenkite jį antistatiniu audeklu ar dangčiu.
Spausdinimo galvutės purkštukai labai maži, todėl gali lengvai užsikimšti, jei ant spausdinimo galvutės pateks smulkių dulkių. Tokiu atveju gali nepavykti tinkamai spausdinti.

Pastabos dėl valdymo skydelio naudojimo

❏ Palieskite skydelį pirštu. Skydelis reaguoja tik tada, kai jį paliečiate pirštu.

❏ Jei skydelį liečiate ne pirštu, liečiate drėgnu pirštu arba pirštine, arba, kai ant skydelio yra apsauginė plėvelė ar lipdukas, skydelis gali nereaguoti.

❏ Nevaldykite aštriais daiktais, pavyzdžiui, rašikliais ar automatiniais pieštukais. Tokiu būdu skydelį galite sugadinti.

❏ Jei skydelis tampa nešvarus, nuvalykite jį minkšta šluoste. Jei jis itin nešvarus, pamirkykite minkštą šluostę atskiestame neutralaus ploviklio tirpale, kruopščiai išgręžkite, nuvalykite nešvarumus ir nusausinkite minkšta, sausa šluoste. Nenaudokite lakiųjų cheminių medžiagų, pvz., skiediklio, benzeno ar alkoholio. Tokiu būdu galite sugadinti skydelio paviršių.

❏ Nenaudokite aplinkoje, kurioje sparčiai kinta temperatūra ar drėgmė. Skydelyje gali susidaryti kondensatas, todėl gali pablogėti eksploatacinės savybės.

❏ Kai kurie ekrano pikseliai gali nešviesti arba šviesti nepertraukiamai. Be to, dėl LCD ekranų savybių ryškumas gali būti nevienodas, bet tai nėra gedimas.

Pastabos dėl rašalo buteliukų naudojimo

Prieš papildydami rašalo būtinai peržiūrėkite šias pastabas.

Pastabos dėl naudojimo

❏ Naudokite šiam produktui skirtus rašalo buteliukus.

❏ Kai naudojate spausdintuvą, atsargiai elkitės su rašalu. Rašalas gali taškytis, kai papildote rašalo talpyklas. Gali nepavykti išvalyti rašalo, kuris užtiško ant drabužių ar daiktų.

❏ Nepurtykite ar nedaužykite rašalo buteliukų.

- ❏ Atidarytus buteliukus kaip galima greičiau sunaudokite.
- ❏ Rašalo buteliukus laikykite kambario temperatūroje, apsaugotus nuo tiesioginių saulės spindulių.
- ❏ Kad būtų užtikrinta spausdinimo kokybė, visą talpykloje esantį rašalą sunaudokite anksčiau nei ateis šios datos:
  - ❏ Galiojimo pabaigos data, nurodyta ant rašalo buteliuko
  - ❏ 25 dienos po rašalo talpyklos papildymo
- ❏ Rašalo buteliukus laikykite toje pačioje aplinkoje kaip spausdintuvą.
- ❏ Laikydami arba transportuodami rašalo buteliukus, nepakreipkite jų ir saugokite nuo smūgių arba staigių temperatūros pokyčių. Rašalas gali pratekėti, net jei rašalo buteliuko dangtelis patikimai uždarytas. Užsukdami rašalo buteliuko dangtelį, būtinai laikykite buteliuką statmeną. Be to, kai transportuojate buteliukus, sudėkite juos į maišelį, kad rašalas nepratekėtų.
- ❏ Rašalo buteliukus, kurie buvo ilgą laiką laikyti žemoje temperatūroje, palikite kambario temperatūroje bent trims valandoms.
- ❏ Neatidarykite rašalo buteliuko maišelio, kol nebūsite pasiruošę papildyti rašalo talpyklą. Kokybei palaikyti naudojama vakuuminė pakuotė. Jei atidarius pakuotę rašalas bus paliktas stovėti pernelyg ilgai, gali nepavykti tinkamai spausdinti.
- ❏ Toliau naudojant spausdintuvą, kai likusio rašalo kiekis nesiekia apatinės linijos, gali įvykti gedimas. Papildykite rašalo iki viršutinės eilutės rašalo talpykloje, kai spausdintuvas neveikia. Papildę rašalo būtinai nustatykite rašalo lygio informaciją iš naujo, kad būtų rodomas teisingas rašalo lygis.
- ❏ Kad spausdintuvas ir toliau veiktų optimaliai, rekomenduojame nepalikti spausdintuvo, jei rašalo talpyklose liko tik nedidelis kiekis rašalo.
- ❏ Nors rašalo buteliukuose gali būti perdirbtų medžiagų, tai nedaro įtakos spausdintuvo veikimui ar savybėms.
- ❏ Rašalo buteliukų išvaizda ir specifikacijos gali būti keičiamos nepranešus.

Rašalo naudojimas

- ❏ Kaip ir spausdinant, galvutės valymo ir kitų priežiūros veiksmų metu spausdintuvas naudoja rašalą iš visų kasečių, kad būtų palaikoma gera spausdinimo galvutės būklė.
- ❏ Spalvotų rašalų mišinys gali būti naudojamas juodos spalvos spausdinimui, priklausomai nuo popieriaus tipo ir spausdinimo kokybės nustatymų, net juodai baltam ir pilkų tonų spausdinimui.
- ❏ Įsigijus spausdintuvą, pirminio rašalo užpildymo metu sunaudojama pakankamai rašalo, kad jo lygis pasiektų spausdinimo galvutės purkštukų galiukus (angas, per kurias išpurškiamas rašalas), todėl galite pradėti spausdinti iš karto. Todėl po antrojo ir paskesnių papildymų išspausdintų lapų skaičius gali būti mažesnis nei sunaudotų rašalo buteliukų.

Pastabos dėl popieriaus naudojimo

Naudodami ir laikydami popierių atkreipkite dėmesį į šiuos nurodymus. Jei popierius nėra geros kokybės, spausdinimo kokybė gali pablogėti.

Žr. su kiekvienu popieriumi pridedamą dokumentaciją.

Pastabos dėl naudojimo

- ❏ Būtinai naudokite specialų „Epson” sublimacinį perkėlimo popierių.
  ☞ „Palaikoma spausdinimo medžiaga” puslapyje 139
- ❏ Naudokite ypatingąją „Epson” spausdinimo medžiagą įprastose kambario sąlygose (temperatūra: 15–25 ˚C, drėgnis: 40–60 %).
- ❏ Nelankstykite popieriaus ir nesubraižykite jo paviršiaus.
- ❏ Stenkitės plikomis rankomis neliesti popieriaus spausdinamojo paviršiaus. Drėgmė ir riebalai rankų odoje gali pabloginti spausdinimo kokybę.
- ❏ Popierių laikykite už kraštų. Rekomenduojame dėvėti medvilninės pirštines.

- ❏ Popierius darosi banguotas ar susiraito dėl temperatūros arba drėgmės pokyčių. Patikrinkite toliau nurodytus dalykus.
  - ❏ Įdėkite popierių tik prieš pat spausdinimą.
  - ❏ Nenaudokite banguoto ar susiraičiusio popieriaus.
    Nukirpkite banguotas ar susiraičiusias ritininio popieriaus dalis ir vėl įdėkite popierių.
    Nukirptiems lapams: naudokite naują popierių.
- ❏ Nesudrėkinkite popieriaus.
- ❏ Neišmeskite popieriaus pakuotės, nes joje galima laikyti popierių.
- ❏ Venkite vietų, kuriose šviečia tiesioginė saulės šviesa, yra itin karšta arba didelis drėgnumas.
- ❏ Atidarę popieriaus pakuotę, popierių laikykite toje pakuotėje ir ant lygaus paviršiaus.
- ❏ Nenaudojamą ritininį popierių išimkite iš spausdintuvo. Tinkamai jį suvyniokite ir laikykite originalioje pakuotėje, kurioje buvo pristatytas. Jei ilgą laiką paliksite ritininį popierių spausdintuve, jo kokybė gali pablogėti.

Pastabos dėl išspausdinto popieriaus naudojimo

Jei norite išlaikyti ilgalaikius aukštos kokybės spausdinimo rezultatus, atkreipkite dėmesį į šiuos nurodymus.

- ❏ Netrinkite ir nekrapštykite spaudinių. Jei trinsite ar krapštysite, rašalas gali nusilupti.
- ❏ Nelieskite spaudinių paviršiaus. Rašalas gali nusilupti.
- ❏ Po spausdinimo nekraukite popieriaus lapų vieno ant kito ir nelankstykite jų, o palaukite, kol visiškai išdžius. Jei sudėsite ar sulankstysite neišdžiuvusius, susilietimo vietose gali pasikeisti spalva (likti žymių). Jei spaudinius nedelsiant atskirsite ir išdžiovinsite, šios žymės išnyks, jei neatskirsite, žymės liks.
- ❏ Nenaudokite džiovintuvo spaudiniams džiovinti.
- ❏ Venkite tiesioginės saulės šviesos.
- ❏ Demonstruodami ar laikydami spaudinius vadovaukitės nurodymais popieriaus dokumentacijoje, kad nepakistų spalvos.

Energijos taupymas

Jei nustatytą laiko tarpą neatliekamos jokios operacijos, spausdintuvas pereina į miego režimą arba automatiškai išsijungia. Galite nustatyti laiką, po kurio taikomas energijos valdymas. Padidinta reikšmė turės įtakos produkto energijos naudojimo efektyvumui. Prieš atlikdami bet kokius keitimus, atsižvelkite į aplinką.

Miego režimas

Spausdintuvas įjungia miego režimą, jei nėra jokių klaidų, negauta jokių spausdinimo užduočių ir neatliekama jokių operacijų su valdymo skydeliu ar kitų veiksmų. Kai spausdintuvas įjungia miego režimą, išsijungia valdymo skydelio ekranas, vidiniai varikliai ir kitos dalys, kad būtų naudojama mažiau energijos.

Miego režimas išjungiamas, jei gaunama spausdinimo užduotis arba paliečiamas valdymo skydelio ekranas.

Galite nustatyti, kiek spausdintuvui reikia laiko, kad įsijungtų į miego režimą. Pagal numatytąsias nuostatas spausdintuvas įjungia miego režimą, jei 15 minučių neatliekama jokių veiksmų. Laikas, kurio reikia, kad spausdintuvas įsijungtų į miego režimą, gali būti pakeistas meniu **Basic Settings**.

„General Settings — Basic Settings” puslapyje 94

> ***Pastaba:***
> *Kai spausdintuvas įjungia miego režimą, valdymo skydelio ekranas išsijungia, lyg būtų išjungtas maitinimas, tačiau toliau šviečia ⏻ indikatorius.*

Power Off Timer

Ši funkcija automatiškai išjungia spausdintuvą, jei nėra jokių klaidų, negauta jokių spausdinimo užduočių ir nurodytą laiką neatliekama jokių operacijų su valdymo skydeliu ar kitų veiksmų.

Numatytasis nustatymas skiriasi priklausomai nuo modelio, kaip aprašyta.

- ❏ Naudojant SC-F500
  Nustatykite **8h**.

❏ Išskyrus SC-F500
Nustatykite **Off**.

Power Off Timer nuostatas galima keisti meniu Basic Settings.

☞ „General Settings — Basic Settings” puslapyje 94

Programinė įranga

Pateikta programinė įranga

Programinė įranga pateikiama šiame diske.

❏ Programinės įrangos diskas
Informacija apie pateiktą programinę įrangą nurodyta toliau esančioje lentelėje.
Pridedamame programinės įrangos diske yra „Windows" skirta programinė įranga. Naudodami „Mac" arba kompiuterį be diskų įrenginio, atsisiųskite programinę įrangą iš https://epson.sn ir įdiekite.
Dėl išsamios informacijos apie programinę įrangą žr. kiekvienos programinės įrangos internetinį žinyną.

❏ Epson Edge Print diskas*
„Epson Edge Print" yra lengva naudoti programinė įranga RIP su intuityviomis operacijomis.
Diegimo instrukcijas rasite knygelėje *Parengties vadovas*.
Dėl išsamios informacijos apie funkcijas žr. internetinį žinyną.

*Priklausomai nuo pirkimo regiono, galėjo būti nepridėta prie gaminio.

Pastaba:
„Epson" tinklalapyje pristatoma patogi programinė įranga, suderinama su šiuo spausdintuvu. Patikrinkite šią informaciją, naudodamiesi toliau esančia nuoroda.

https://www.epson.com

Programinės įrangos pavadinimas	Funkcija
Spausdintuvo tvarkyklė	Įdiekite spausdintuvo tvarkyklę, norėdami spausdindami geriausiai pasinaudoti šio spausdintuvo funkcijomis. ☞ „Spausdinimas iš kompiuterio su spausdintuvo tvarkykle" puslapyje 46
EPSON Software Updater	Programinė įranga, skirta patikrinti galimą programinės įrangos naujinimo informaciją ir informuoti jus bei įdiegti programinę įrangą, jei programinės įrangos naujinimas galimas. Tai leidžia atnaujinti programinę aparatinę įrangą ir jau įdiegtą spausdintuvo programinę įrangą. ☞ „Programinės įrangos atnaujinimas ir papildomos programinės įrangos diegimas" puslapyje 24
LFP Print Plug-In for Office (tik „Windows")	Pridedama programinė įranga „Microsoft Office" programoms („Word", „Excel" ir „PowerPoint"). Diegiant šį priedą „Office" programose bus rodomi juostos elementai, suteikiantys greitą prieigą prie horizontaliųjų ir vertikaliųjų plakatų spausdinimo ir padidinto spausdinimo parinkties. Jį galima įdiegti pasirenkant jį ekrane Additional Installation (Papildomas įdiegimas), įdiegiant programinę įrangą. Taip pat galite įdiegti vėliau, naudodami EPSON Software Updater. Palaikomos „Microsoft" versijos nurodytos toliau. „Office 2003" / „Office 2007" / „Office 2010" / „Office 2013" / „Office 2016"

Programinės įrangos pavadinimas	Funkcija
EpsonNet Config	Programinė įranga, skirta pradinių tinklo nustatymų konfigūravimui arba masiniam nustatymų keitimui, diegiant arba perkeliant „Epson" spausdintuvus ir skaitytuvus. EpsonNet Config neįdiegiama automatiškai. Atsisiųskite iš „Epson" ir įdiekite, jei reikia. https://www.epson.com Naudojant „Windows" galite įdiegti programinę įrangą iš šio aplanko pridedamame programinės įrangos diske. \\Network\EpsonNetConfig

Spausdintuve integruota programinė įranga

Ši programinė įranga iš anksto įdiegta spausdintuve. Paleiskite ir naudokite ją iš interneto naršyklės, prisijungę per tinklą.

Programinės įrangos pavadinimas	Funkcija
Web Config	Tinklo saugumo nustatymus galima konfigūruoti Web Config. Ši programinė įranga taip pat turi el. pašto pranešimų funkciją, skirtą informavimui apie spausdintuvo klaidas ir kitas problemas. „Kaip naudoti Web Config" puslapyje 23

Kaip naudoti Web Config

Šiame skyriuje aprašoma, kaip paleisti programinę įrangą ir pateikiama jos funkcijų santrauka.

Funkcijų santrauka

Šiame skyriuje pristatomos pagrindinės Web Config funkcijos.

Standartiniams vartotojams

Toliau pateiktą informaciją gali peržiūrėti bet kas, tiesiog įvedęs spausdintuvo IP adresą.

- ❏ Spausdintuvo būseną, pvz., likusį rašalo kiekį
- ❏ Tinklo nustatymų turinys (nustatymų keisti negalima)
- ❏ Šio spausdintuvo programinės aparatinės įrangos versija

Administratoriams

Jei prisijungsite kaip administratorius, galėsite sukonfigūruoti spausdintuvo tinklo nustatymus ir papildomus saugumo nustatymus, pvz., SSL / TLS ryšį, IPsec / IP filtravimą ir IEEE 802.1X, kurių negalima sukonfigūruoti vien spausdintuve.

Kaip paleisti

Kompiuteryje, kuris yra prijungtas prie to paties tinklo kaip ir spausdintuvas, paleiskite naršyklę.

1. Patikrinkite spausdintuvo IP adresą.

   Kai spausdintuvas bus paruoštas darbui, pradžios ekrane palieskite **Printer Status** — **Network Settings** — **Advanced** — **TCP/IP**, kad patikrintumėte IP adresą.

   > ***Pastaba:***
   > *IP adresą taip pat galima patikrinti atspausdinant tinklo ryšio patikros ataskaitą. Jei norite išspausdinti ataskaitą, pradžios ekrane palieskite toliau nurodytus elementus.*
   >
   > ***Printer Status — Network Settings — Network Status — Print Status Sheet***

2. Paleiskite interneto naršyklę kompiuteryje, kuris yra prijungtas prie spausdintuvo per tinklą.

3. Interneto naršyklės adreso juostoje įveskite spausdintuvo IP adresą ir paspauskite **Enter** arba **Return** klavišą.

   Formatas:
   IPv4: http://IP spausdintuvo adresas/
   IPv6: http://[IP spausdintuvo adresas]/

   Pavyzdys:
   IPv4: http://192.168.100.201/
   IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

   Norėdami prisijungti kaip administratorius, pereikite prie kito veiksmo.

4. Spustelėkite „Prisijungti” ekrano viršutiniame dešiniajame kampe, įveskite „Vartotojo vardas” ir „Dabartinis slaptažodis”, tada spustelėkite „Gerai”.

   Kai prisijungiate pirmą kartą, palikite lauką **Naudotojo vardas** tuščią, įrašykite pirminį slaptažodį į **Administrator Password** ir spustelėkite **Gerai**.

   ☞ „Pradinio slaptažodžio tikrinimas” puslapyje 26

Uždarymas

Uždarykite žiniatinklio naršyklę.

Programinės įrangos atnaujinimas ir papildomos programinės įrangos diegimas

Sąrankos metu diegiant programinę įrangą, kaip apibūdinta leidinyje *Parengties vadovas*, įdiegiamas Epson Software Updater. Epson Software Updater leidžia atnaujinti spausdintuvo mikroprogramine įrangą, kompiuteryje įdiegtą programinę įrangą ir įdiegti papildomą šio spausdintuvo programinę įrangą.

Pastaba:
Programinė įranga atnaujinama pagal poreikį, kad būtų patogesnė ir patvaresnio funkcionalumo. Rekomenduojame nustatyti gauti atnaujinimo pranešimus su Epson Software Updater ir atnaujinti programinę įrangą kiek galima greičiau, gavus pranešimą.

Patikrinimas, ar naujinimai galimi, ir programinės įrangos naujinimas

1 Patikrinkite, ar kompiuterio ir spausdintuvo būsenos yra tokios.

- ❏ Kompiuteris prijungtas prie interneto.
- ❏ Spausdintuvas ir kompiuteris gali komunikuoti.

2 Paleiskite Epson Software Updater.

- ❏ „Windows”
  Atverkite visų programų sąrašą ir spustelėkite Epson Software Updater aplanke Epson Software.

  Pastaba:
  - ❏ *Paspaudus „Windows” klavišą (klavišą su „Windows” logotipu) klaviatūroje ir rodomo lango paieškos lange įvedus programinės įrangos pavadinimą, ji iškart pasirodys.*
  - ❏ *Programinę įrangą taip pat galima paleisti paspaudus spausdintuvo piktogramą darbastalio užduočių juostoje ir pasirinkus* ***Software Update (Programinės įrangos naujinimas)****.*

- ❏ „Mac”
  Pasirinkite **Go (Eiti)** — **Applications (Programos)** — **Epson Software** — **EPSON Software Updater**.

3 Pasirinkite programinę įrangą arba vadovus atnaujinimui ir atnaujinkite juos.

Vykdykite ekrane pateikimus nurodymus.

Svarbu.
Naujinimo metu neišjunkite kompiuterio arba spausdintuvo.

Pastaba:
Sąraše nerodomos programinės įrangos negalima atnaujinti naudojant „EPSON Software Updater”. Patikrinkite naujausias programinės įrangos versijas „Epson” tinklalapyje.

Atkreipkite dėmesį, kad negalite atnaujinti arba įdiegti programinės įrangos, naudodami Epson Software Updater, jei naudojate „Windows Server OS”. Atsisiųskite programinę įrangą iš „Epson” tinklalapio.

https://www.epson.com

Naujinimo pranešimų gavimas

„Windows”

1 Paleiskite Epson Software Updater.

2 Spustelėkite **Auto update settings (Automatinio atnaujinimo nustatymai)**.

3 Spausdintuvo laukelyje **Interval to Check (Tikrinimo intervalas)** pasirinkite naujinimo patikros atlikimo intervalą ir spustelėkite **Gerai**.

„Mac"

Pagal numatytuosius nustatymus programinė įranga nustatyta tikrinti ir informuoti apie esamus naujinimus kas 30 dienų.

Programinės įrangos pašalinimas

„Windows"

Svarbu.

❏ *Turite prisijungti kaip administratorius.*

❏ *Jei prašoma administratoriaus slaptažodžio arba patvirtinimo, įveskite slaptažodį ir tęskite operaciją.*

1 Išjunkite spausdintuvą ir atjunkite sąsajos kabelį.

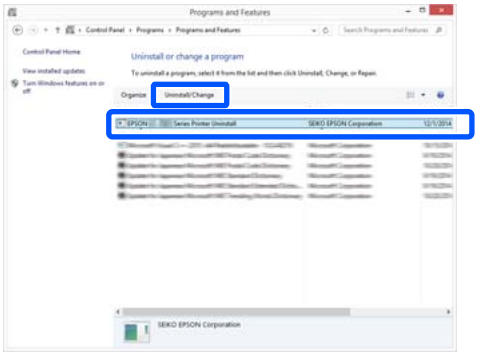
2 Išjunkite visas kompiuteryje veikiančias programas.

3 Atidarykite **Control Panel (Valdymo skydelis)** ir kategorijoje **Programs (Programos)** spustelėkite **Uninstall a program (Pašalinti programą)**.



4 Pažymėkite programinę įrangą, kurią norite pašalinti, ir spustelėkite **Uninstall/Change (Pašalinti / keisti)** (arba **Change/Remove (Keisti / šalinti)** / **Add/remove (Pridėti / pašalinti)**).

Galite pašalinti spausdintuvo tvarkyklę ir EPSON Status Monitor 3, pasirinkdami **EPSON SC-XXXXX Printer Uninstall**.



5 Pasirinkite spausdintuvo piktogramą ir spustelėkite **OK (Gerai)**.



6 Toliau tęskite vykdydami ekrane rodomas instrukcijas.

Kai bus parodytas panaikinimo patvirtinimo pranešimas, spustelėkite **Yes (Taip)**.

Pakartotinai įdiegę spausdintuvo tvarkyklę, iš naujo paleiskite kompiuterį.

„Mac"

Iš naujo įdiegdami arba atnaujindami spausdintuvo tvarkyklę arba programinę įrangą, atlikite šiuos veiksmus, kad iš pradžių pašalintumėte numatytąją programinę įrangą.

Spausdintuvo tvarkyklė

Naudokite „Uninstaller".

Pašalinimo programos atsisiuntimas

Atsisiųskite „Uninstaller" iš „Epson" žiniatinklio svetainės.

https://www.epson.com/

Pašalinimo programos naudojimas

Vadovaukitės „Epson" svetainėje pateikiamomis instrukcijomis.

Kita programinė įranga

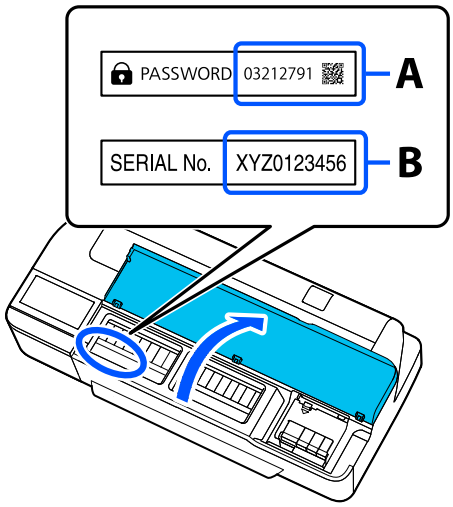
Nuvilkite aplanką su programinės įrangos pavadinimu iš aplanko **Applications (Programos)** į **Trash (Šiukšlės)**, kad pašalintumėte.

Pastabos dėl administratoriaus slaptažodžio

Pradinis slaptažodis kiekvienam spausdintuvui skiriasi, kai spausdintuvas išsiunčiamas iš gamyklos. Pradėjus naudotis spausdintuvu rekomenduojame nebenaudoti pradinio slaptažodžio; pakeiskite jį pasirinktu slaptažodžiu.

Pradinio slaptažodžio tikrinimas

Pradinis administratoriaus slaptažodis yra etiketėje, pritvirtintoje kairėje pusėje po priekiniu gaubtu.



- ❏ Jei yra etiketė su užrašu „PASSWORD": etiketėje A esantis PASSWORD yra pradinis slaptažodis. (Iliustracijoje pateiktame pavyzdyje pradinis slaptažodis yra „03212791".)
- ❏ Jei etiketės su užrašu „PASSWORD" nėra: etiketėje B esantis SERIAL No. numeris yra pradinis slaptažodis. (Iliustracijoje pateiktame pavyzdyje pradinis slaptažodis yra „XYZ0123456".)

Slaptažodžio keitimas

> ***Svarbu.***
>
> *Jei pamiršote slaptažodį, kreipkitės į pardavėją arba „Epson" palaikymo tarnybą.*

Perjungimas iš šio spausdintuvo

1. Pradžios ekrane palieskite **Settings** – **General Settings** – **System Administration** – **Security Settings** – **Admin Settings**.
2. Palieskite **Admin Password** – **Change**.
3. Įveskite dabartinį slaptažodį į lauką **Current password**.
4. Įveskite naują slaptažodį į laukus **New Password** ir **Confirm New Password**.
5. Palieskite **Settings**.

Keitimas iš Web Config

1. Paleiskite Launch Web Config ir prisijunkite administratoriaus teisėmis.

   ☞ „Kaip paleisti" puslapyje 23
2. Pasirinkite skirtuką **Product Security** – **Change Administrator Password**.
3. Įveskite dabartinį slaptažodį į lauką **Dabartinis slaptažodis**.
4. Įveskite naują slaptažodį į laukus **Naujas slaptažodis** ir **Patvirtinti naują slaptažodį**.

   Jei reikia, įveskite vartotojo vardą.
5. Spustelėkite **Nustatymai**.

Popieriaus įdėjimas ir nustatymas

Pastabos apie popieriaus įdėjimą

> ⚠ ***Perspėjimas:***
>
> *Netrinkite popieriaus kraštų rankomis. Popieriaus kraštai yra ploni ir aštrūs, todėl galite susižaloti.*

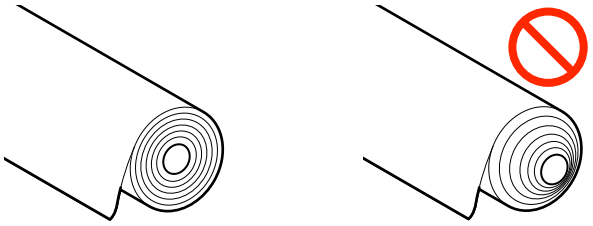
Nepalikite popieriaus įdėto į spausdintuvą

Jei popierius bus paliktas spausdintuve, ritinėlis gali palikti žymę popieriaus paviršiuje. Be to, popierius gali susibanguoti arba susiraityti dėl drėgmės, tai gali sukelti popieriaus tiekimo problemų, popieriaus strigčių arba išteptus spaudinius.

Rekomenduojame sudėti popierių į jo originalią pakuotę ir laikyti paguldytą, iš pakuotės išimkite spausdinimui.

Neįdėkite ritininio popieriaus, kai dešinysis ir kairysis kraštas nelygūs

Įdėjus ritininį popierių su nelygiu dešiniuoju ir kairiuoju kraštu gali kilti popieriaus tiekimo problemų arba spausdinimo metu popierius gali susibanguoti. Atgal suvyniokite popierių, norėdami išlyginti kraštus prieš ritininio popieriaus naudojimą, arba naudokite problemų neturintį ritininį popierių.



Nedėkite susiraičiusio popieriaus

Įdėjus susiraičiusį popierių gali kilti popieriaus strigčių arba spaudiniai bus ištepti. Išlyginkite popierių prieš naudojimą, lenkdami jį priešinga kryptimi, arba naudokite problemų neturintį popierių.

Nepalaikomas popierius

Nenaudokite banguoto, įplyšusio, įpjauto, sulenkto, per storo, per plono, su priklijuotais lipdukais ir pan. popieriaus. Priešingu atveju popierius gali įstrigti arba spaudiniai bus ištepti. Popieriaus tipų, kuriuos palaiko šis spausdintuvas, ieškokite toliau.

☞ „„Epson” ypatingųjų spausdinimo medžiagų lentelė” puslapyje 139

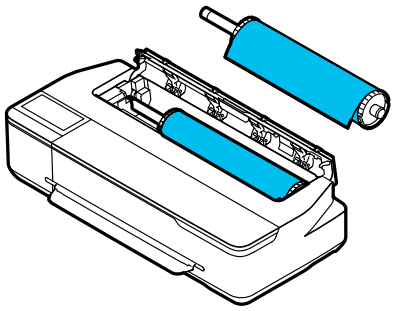
Popieriaus įdėjimo padėtis

Įdėjimo padėtis skiriasi, priklausomai nuo įdedamo popieriaus formos ir formato. Daugiau informacijos apie popierių, kurį galima naudoti su šiuos spausdintuvu, ieškokite toliau.

☞ „Palaikoma spausdinimo medžiaga” puslapyje 139

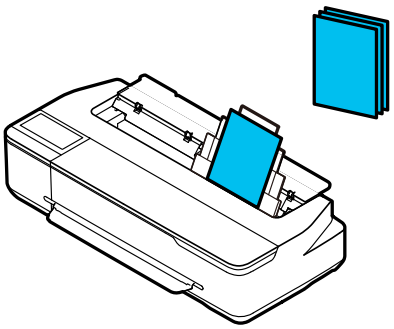
Roll Paper

Galite įdėti ritininį popierių nuo 210 mm iki didžiausio spausdinamo pločio.



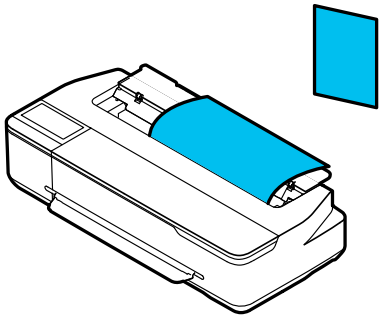
Auto Sheet Feeder

Galite įdėti kelis nuo A4 iki A3 formato lapus. Lapų, kuriuos galima įdėti vienu metu, skaičius priklauso nuo popieriaus. Daugiau informacijos rasite čia.
☞ „Atpjauti lapai” puslapyje 139



Cut Sheet(1 sheet)

Galima įdėti vieną atpjauto popieriaus lapą nuo A4 iki maksimalaus spausdinamo pločio.



Pastaba:

- ❏ *Roll Paper ir Cut Sheet(1 sheet) skirta popieriaus anga yra ta pati. Bet kurį iš jų įdėkite į popieriaus angą.*
- ❏ *Kol įdedamas ritininis popierius, galite įdėti popieriaus į automatinį lapų tiektuvą. Spausdintuvo tvarkyklėje galite perjungti popieriaus šaltinį, ant kurio norite spausdinti.*

Ritininio popieriaus įdėjimas ir išėmimas

Uždėkite ritininį popierių ant pateiktos ašies ir įdėkite ritininį popierių į spausdintuvą.

Keisdami popierių, pirmiausiai išimkite įdėtą popierių.
☞ „Ritininio popieriaus išėmimas” puslapyje 33
☞ „Atpjauto lapo (1 lapo) išėmimas” puslapyje 38

Jei į automatinį lapų tiektuvą įdėta popieriaus, išimkite popierių, įdėkite arba išimkite ritininį popierių, tada vėl įdėkite popierių į automatinį lapų tiektuvą. Kai spausdinate ant ritininio popieriaus, išimkite popieriaus dėklą.

☞ „Popieriaus išėmimas iš automatinio lapų tiektuvo” puslapyje 37

☞ „Popieriaus dėklo įdėjimas ir išėmimas” puslapyje 35

Ritininio popieriaus įdėjimas

Perspėjimas:

Įdėdami ritininį popierių, laikykite jungę. Jei popierių dėsite laikydami už kitos dalies, galite prisispausti ranką arba pirštus ir susižaloti.

Svarbu.

Jei naudojate prekyboje parduodamą popierių, prieš dėdami ritininį popierių, minkšta šluoste nuvalykite dulkes nuo abiejų jo galų. Tokiu būdu išvengsite spausdinimo kokybės pablogėjimo dėl popieriaus dulkių.

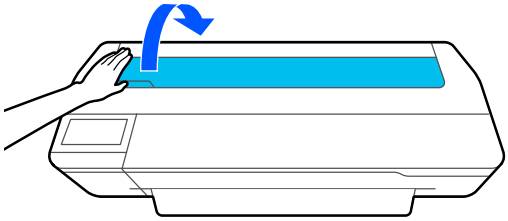


Pastaba:

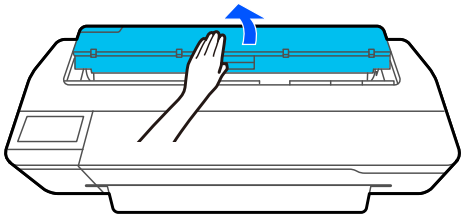
Popierių galite įdėti peržiūrėdami įdėjimo procedūrą ekrane. Norėdami peržiūrėti procedūrą ekrane, pradžios ekrane palieskite popieriaus informacijos sritį.

Popieriaus įdėjimas ir nustatymas

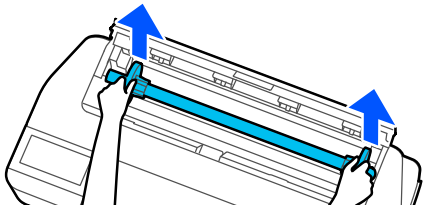
1 Patikrinkite, ar pradžios ekrane rodoma „**Load paper.**”, tada atidarykite atpjauto lapo dangtį.



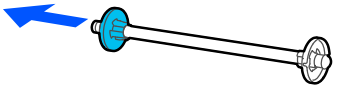
2 Atfiksuokite centrinį užraktą ir atidarykite ritininio popieriaus dangtį.



3 Išimkite įdėtą ašį.

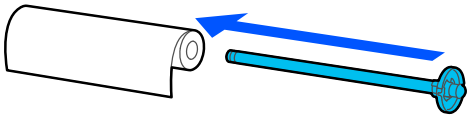


4 Nuimkite permatomą jungę nuo ašies.

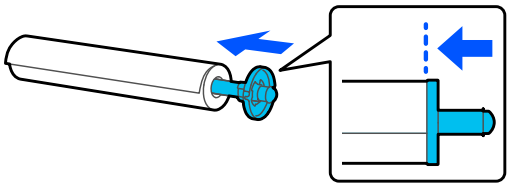


5 Padėkite ritininį popierių ant lygaus paviršiaus ir įdėkite ašį.

Galinei jungei esant dešinėje, ritininį popierių laikykite taip, kad priekinis kraštas būtų toks, kaip parodyta toliau esančioje iliustracijoje.

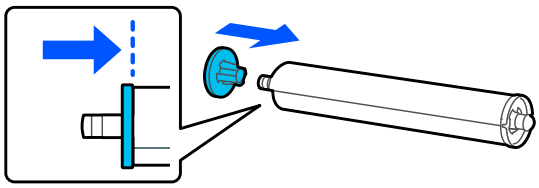


6 Prispauskite jungę prie ritininio popieriaus, kol tarp jungės ir ritininio popieriaus nebeliks tarpo.

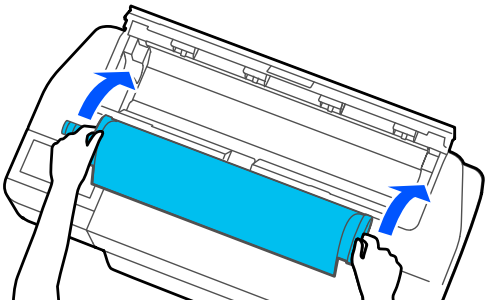


7 Pritvirtinkite permatomą jungę ir prispauskite ją, kol tarp jungės ir ritininio popieriaus nebeliks tarpo.

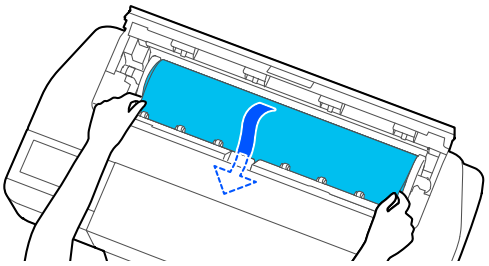
Jei abiejuose galuose tarp jungių ir ritininio popieriaus yra tarpai, popierius gali būti tiekiamas kreivai ir tai sukels klaidą.



8 Padėkite veleno ašį į kairįjį ir dešinįjį griovelius ant veleno laikiklio su juoda veleno junge dešinėje.



9 Patikrinkite, ar priekinis ritininio popieriaus kraštas nėra sulenktas, tada įkiškite jį į popieriaus angą, kol išgirsite pyptelėjimą.



> **Svarbu.**
> *Laikykite popieriaus kraštus ir kiškite jį tiesiai į popieriaus tiekimo angą. Įkišus kreivai atsiras klaida dėl kreivumo arba popieriaus strigtis.*

> ***Pastaba:***
> *Jei priekinis ritininio popieriaus kraštas nėra horizontalus arba nupjautas nelygiai, jis bus automatiškai nupjautas po įdėjimo. Tačiau jis nebus nupjautas, jei **Auto Cut** nustatytas ties **Off**.*

10 Uždarykite ritininio popieriaus dangtį ir nupjauto lapo dangtį.

11 Parodytame ekrane nustatykite popieriaus tipą, atitinkantį įdėtą popierių, ir nustatykite likusio kiekio valdymą, jei reikia.

Nenustačius tinkamo popieriaus tipo suprastės spausdinimo kokybė. Daugiau informacijos apie popieriaus tipus ir likusio kiekio tvarkymo nustatymą ieškokite toliau.
☞ „Ritininiam popieriui” puslapyje 39

12 Jei pritvirtintas pasirenkamas stovas, patikrinkite, ar atidarytas popieriaus krepšys.

> ***Pastaba:***
> *Prieš spausdinant plakatus ir kitus dokumentus, kurie netilps į popieriaus krepšį, uždarykite popieriaus krepšį. Prieš išspausdintam ir iš spausdintuvo išstumtam popieriui pasiekiant grindis, rekomenduojama popierių suimti abiem rankomis prie pat išstumto popieriaus angos ir lengvai prilaikyti popierių, kol baigsis spausdinimas.*

Ritininio popieriaus atpjovimas

Automatinis pjovimas

Auto Cut spausdintuve nustatyta ties On pagal numatytuosius nustatymus. Kai nustatyta On, ritininis popierius automatiškai nupjaunamas šiose situacijose.

- Kai aptinkama, kad priekinis kraštas nėra horizontalus
  Įdėjus ritininį popierių, priekinio krašto dalis nupjaunama tiesiai.
- Kai užbaigiamas vieno puslapio spausdinimas
  Ritininis popierius nupjaunamas prieš pradedant kito puslapio spausdinimą.

Jei nenorite nupjauti kiekvieno puslapio arba jei norite nupjauti pageidaujamoje vietoje, žr. toliau esančią procedūrą.

Nupjovimas atspausdinus paskutinį puslapį arba pageidaujamoje vietoje

Išjunkite automatinį nupjovimą spausdintuvo tvarkyklėje, spausdinkite, tada nupjaukite, naudodami spausdintuvo meniu **Feed/Cut Paper** užbaigus spausdinimą.

1 Pasirinkite **Off (Išjungtas)** spausdintuvo tvarkyklėje ties **Advanced (Patobulintas)** — **Roll Paper Option** — **Auto Cut**, tada spausdinkite.

Palikite spausdintuvo automatinio pjovimo nustatymą įjungtą.

> ***Pastaba:***
> - *Spausdintuvo tvarkyklės automatinio pjovimo nustatymo prioritetas aukštesnis už spausdintuvo nustatymą. Spausdintuvo tvarkyklės automatinio pjovimo nustatymas atstatomas į numatytąją reikšmę **Normal Cut**, kai programa uždaroma.*
> - *Norėdami išjungti automatinį pjovimą, spausdinant HP-GL/2 režimu, išjunkite spausdintuvo automatinio pjovimo nustatymą. Pradžios ekrane palieskite popieriaus informacijos sritį — **Advanced Media Setting** — **Auto Cut** — **Off**. Nustatymo pakeitimas išsaugomas kaip šiuo metu pasirinkto popieriaus tipo nustatymas.*

2 Baigus spausdinti, spausdintuvo pradžios ekrane palieskite popieriaus informacijos sritį — **Feed/Cut Paper**.

Naudokite ekrane rodomus mygtukus popieriaus pjovimui ir tiekimui.

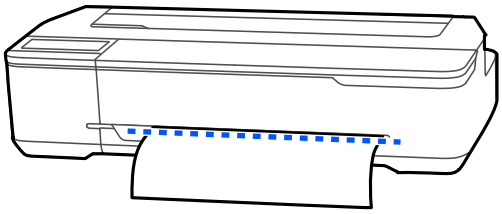
Pjaunant spausdintuvo numatytoje pjovimo padėtyje (iškart po apatinės paraštės)

Palieskite (Cut) mygtuką. Popierius nupjaunamas ir popieriaus priekinis kraštas grįžta į spausdinimo laukimo padėtį.

Pjaunant pageidaujamoje padėtyje

① Laikykite (Forward) arba (Backward) mygtuką, kol vieta, kurioje norite pjauti, atsidurs punktyrinės linijos padėtyje iliustracijoje.

Pjovimo padėtį galite nustatyti tik iki apatinės paraštės.

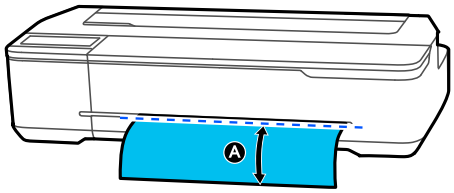


② Palieskite (Cut) mygtuką.

Popierius nupjaunamas.

Pastaba:
Kai Ⓐ ilgis iliustracijoje yra trumpesnis, nei nurodytas toliau, popierius tiekiamas automatiškai, kol pjovimo metu pasiekiamas reikiamas ilgis.

❏ *Sublimacijos perkėlimo popierius: 100 mm*



Popieriaus kirpimas žirklėmis

Norėdami nukirpti popierių žirklėmis, pjovimo linijai išspausdinti laikykitės toliau pateiktų veiksmų.

Svarbu.

❏ *Nenaudokite pjoviklio. Spausdintuvas gali būti pažeistas.*

1 Nupjaukite automatinio pjovimo nustatymą, tada spausdinkite.

Norėdami spausdinti pjovimo linijas, išjunkite spausdintuvo automatinio pjovimo nustatymą. Kai spausdinate naudodami spausdintuvo tvarkyklę, taip pat išjunkite nustatymą spausdintuvo tvarkyklėje.

❏ Spausdintuvo nustatymai
Popieriaus informacijos sritis pradžios ekrane – **Advanced Media Setting** – **Auto Cut** – **Off**

❏ Spausdintuvo tvarkyklės nuostatos
Advanced (Patobulintas) — **Roll Paper Option** — **Auto Cut** — **Off (Išjungtas)**

2 Baigus spausdinti, spausdintuvo pradžios ekrane palieskite popieriaus informacijos sritį — **Feed/Cut Paper**.

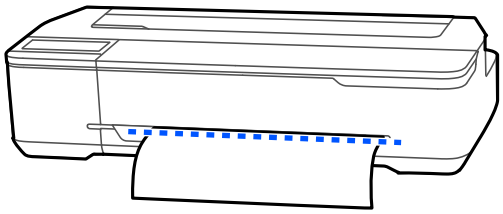
3 Naudokitės ekrane rodomais mygtukais.

Spausdinant pjovimo linijas numatytoje spausdintuvo padėtyje (iškart po apatinės paraštės)

Palieskite (Cut) mygtuką. Ekrane pasirodo pjovimo arba pjovimo linijų spausdinimo pasirinkimas.

Spausdinant pjovimo linijas pageidaujamoje padėtyje

Laikykite (Forward) arba (Backward) mygtuką, kol vieta, kurioje norite spausdinti pjovimo liniją, atsidurs punktyrinės linijos padėtyje iliustracijoje.



Pjovimo linijos negali būti spausdinamos toliau į vidų, nei apatinė paraštė. Baigus popieriaus judinimą, palieskite (Cut). Ekrane pasirodo pjovimo arba pjovimo linijų spausdinimo pasirinkimas.

4 Palieskite **Print Cutting Guideline**.

Pjovimo linijos atspausdinamos ir popierius automatiškai išstumiamas į padėtį, kurioje jį lengva perkirpti žirklėmis.

5 Kirpkite popierių palei pjovimo linijas žirklėmis, tada palieskite **Done**.

Popierius atsukamas atgal, kad priekinis popieriaus kraštas grįžtų į spausdinimo laukimo padėtį.

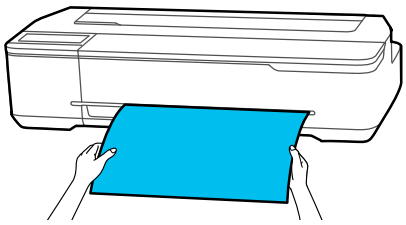
Ritininio popieriaus išėmimas

Šiame skyriuje aprašoma, kaip išimti ir laikyti išspausdintą ritininį popierių. Palikus ritininį popierių įdėtą į spausdintuvą, ritinėliai gali palikti atspaudus ant ritininio popieriaus.

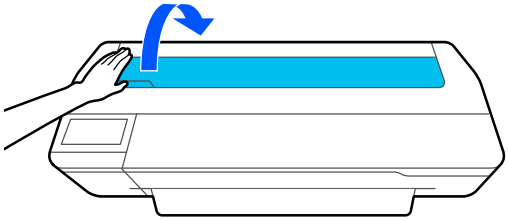
> ***Pastaba:***
> *Ritininį popierių galite išimti peržiūrėdami ritininio popieriaus išėmimo procedūrą ekrane. Norėdami peržiūrėti ekrane pateikiamas instrukcijas, palieskite popieriaus informacijos sritį pradžios ekrane ir palieskite **Remove**.*

1 Jei išspausdinto popieriaus galinį kraštą laiko spausdintuvas, abiem rankomis suimkite popierių ir lėtai traukite link savęs.

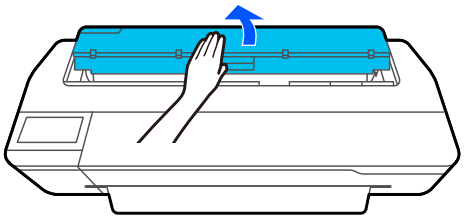
Atspausdintas popierius išmetamas automatiškai, jei prasideda kita spausdinimo užduotis.



2 Atidarykite nupjauto lapo dangtį.



3 Atfiksuokite centrinį užraktą ir atidarykite ritininio popieriaus dangtį.

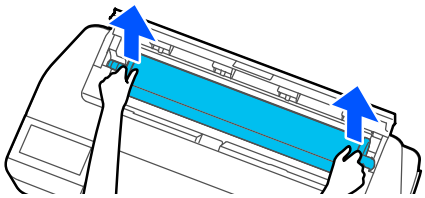


4 Paspauskite **Remove**.

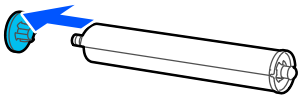
Popierius atsukamas atgal ir išstumiamas.

> ***Pastaba:***
> *Jei atspausdintas popierius nėra nupjaunamas ir pasilieka, pasirodo patvirtinimo ekranas.*
>
> *Palieskite **Cut**, norėdami nupjauti popierių numatytoje padėtyje, arba palieskite **Print Cutting Guideline**, norėdami spausdinti pjovimo linijas numatytoje padėtyje.*
>
> *Jei norite pakeisti pjovimo linijų spausdinimo padėtį į pageidaujamą, palieskite **Close** ir pakeiskite padėtį **Feed/Cut Paper** meniu.*
>
> *Daugiau informacijos rasite čia.*
> *„Ritininio popieriaus atpjovimas” puslapyje 31*

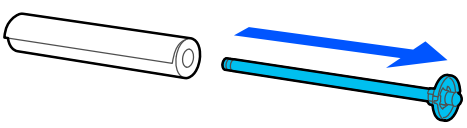
5 Laikykite junges abiejuose ašies galuose ir išimkite ašį iš ašies laikiklio.



6 Atkabinkite permatomą jungę nuo ašies.

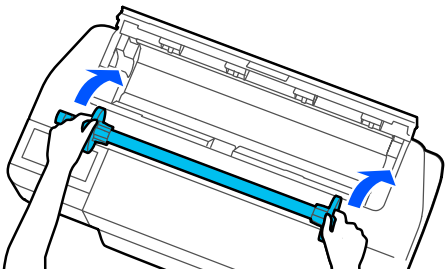


7 Išimkite ašį iš ritininio popieriaus.



> ***Svarbu.***
>
> *Atsargiai suvyniokite ritininį popierių ir laikykite jį originalioje pakuotėje.*

8 Pritvirtinkite permatomą jungę prie ašies ir įdėkite ją atgal į spausdintuvą.



9 Uždarykite ritininio popieriaus dangtį ir nupjauto lapo dangtį.

Popieriaus įdėjimas į automatinį lapų tiektuvą ir išėmimas iš jo

Popieriaus dėklo įdėjimas ir išėmimas

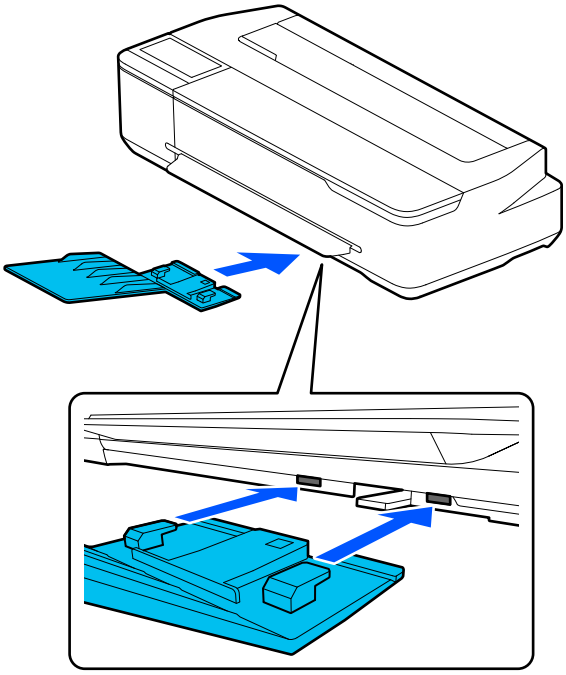
Pritvirtinkite pridedamą popieriaus dėklą, prieš nepertraukiamai spausdindami kelis lapus iš automatinio lapų tiektuvo.

Dėkle telpa maždaug 20 atspausdinto popieriaus lapų.

Tačiau spausdindami ant ritininio popieriaus arba atpjautų lapų (1 lapas), nuimkite popieriaus dėklą, kad popierių būtų galima išstumti sklandžiai.

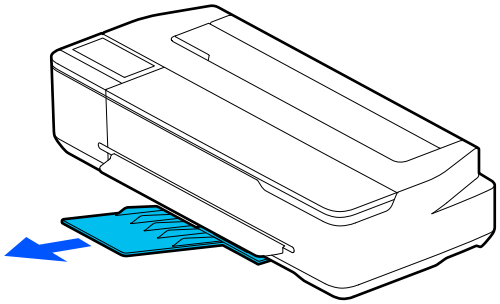
Įdėjimas

Įkiškite kablius ant popieriaus dėklo tiesiai į spausdintuvo priekyje esančias angas.



Išėmimas

Traukite popieriaus dėklą tiesiai, kad jį nuimtumėte.



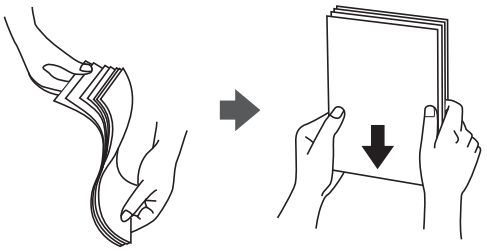
Popieriaus įdėjimas į automatinį lapų tiektuvą

Pastaba:

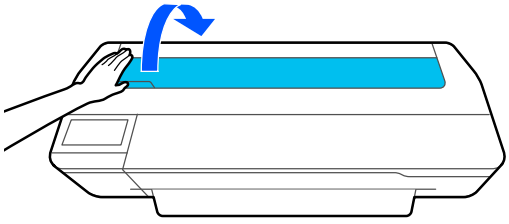
❏ *Popierių galite įdėti peržiūrėdami įdėjimo procedūrą ekrane. Norėdami peržiūrėti procedūrą ekrane, pradžios ekrane palieskite **Paper Setting** — **Auto Sheet Feeder**.*

Svarbu.

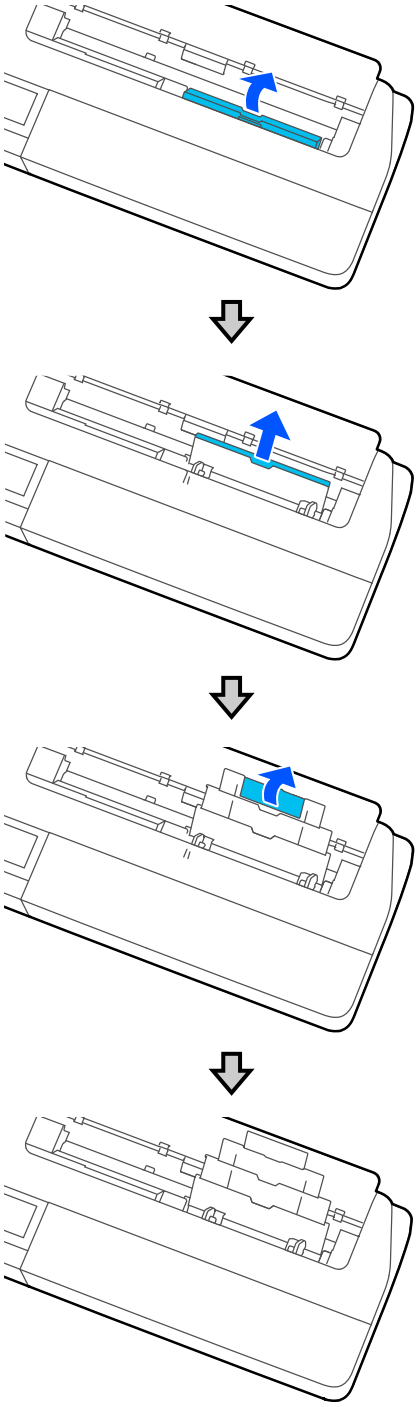
Įdėdami kelis spausdinimo popieriaus lapus, atsargiai nuvalykite popieriaus dulkes ir sulygiuokite kraštus. Tačiau nevalykite ar nelenkite fotografinio popieriaus. Antraip galite subraižyti spausdinimui skirtą paviršių.



1 Patikrinkite, ar **Load paper.** arba **Ready** rodoma pradžios ekrane, tada atidarykite atpjauto lapo dangtį.

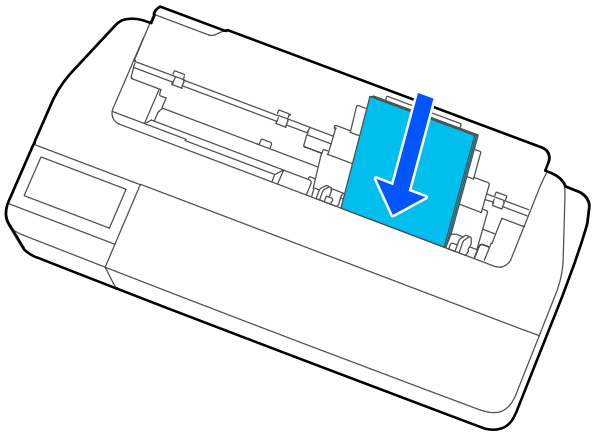


2 Atlenkite automatinį lapų tiektuvą, traukite jį į viršų ir ištraukite.



3 Įdėkite popierių į automatinį lapų tiektuvą taip, kad spausdinimui skirta pusė būtų nukreipta į jus.

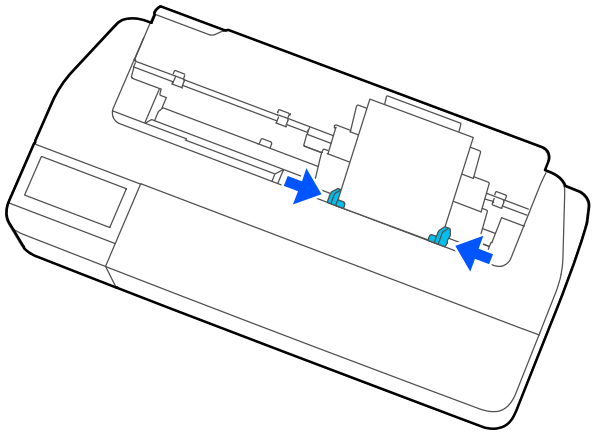
Prieš įdėdami sulygiuokite popieriaus kraštus.



> ***Svarbu.***
>
> *Visą popierių įkiškite vertikaliai. Įdėjus popierių horizontaliai, spausdinimo kokybė gali pablogėti.*

4 Sulygiuokite kraštų kreiptuvus su popieriaus kraštais.

Jei kraštų kreiptuvai yra pernelyg toli nuo popieriaus kraštų, popierius gali būti tiekiamas pakreiptas kampu, todėl gali kilti klaidų dėl kreivumo arba popieriaus strigtis.



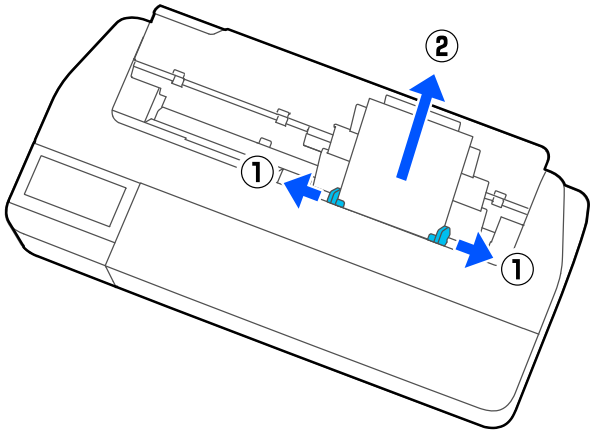
5 Rodomame ekrane nustatykite popieriaus tipą ir formatą, atitinkantį įdėtą popierių.

Nenustačius tinkamo popieriaus tipo suprastės spausdinimo kokybė. Daugiau informacijos apie popieriaus tipus ir formatus ieškokite toliau.

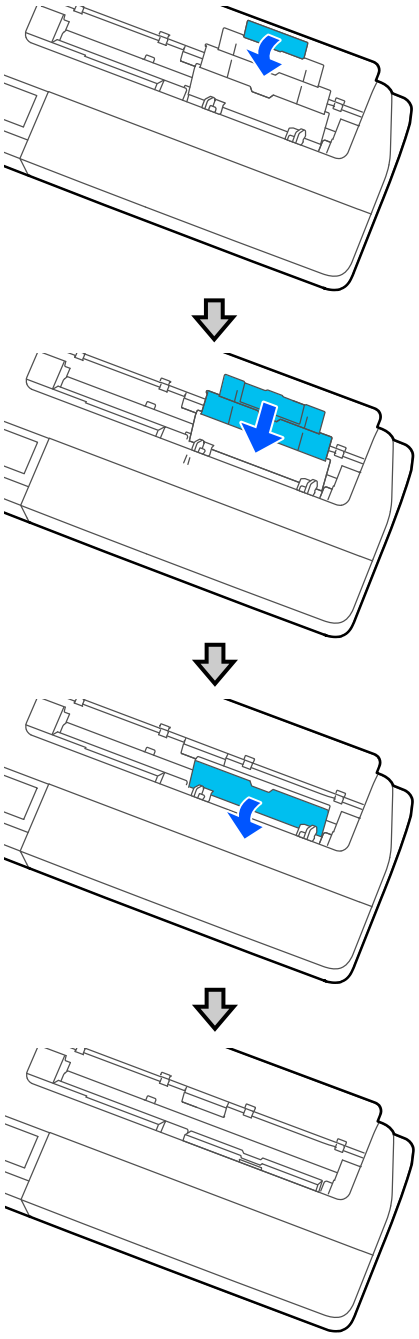
„Auto Sheet Feeder / Cut Sheet(1 sheet) atveju" puslapyje 41

Popieriaus išėmimas iš automatinio lapų tiektuvo

1 Stumkite kraštų kreiptuvus nuo popieriaus ir išimkite popierių.



2 Stumkite automatinį lapų tiektuvą atgal į angas ir lenkite jį į priekį.



3 Uždarykite nupjauto lapo dangtį.

Cut Sheet(1 sheet) įdėjimas ir išėmimas

Cut Sheet(1 sheet) įdėjimas

Kai ritininis popierius įdėtas, išimkite jį.

☞ „Ritininio popieriaus išėmimas” puslapyje 33

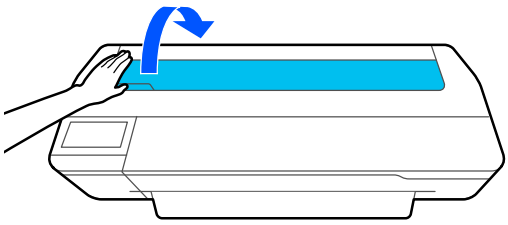
Jei popierius įdėtas į automatinį lapų tiektuvą, išimkite popierių ir padėkite automatinį lapų tiektuvą. Be to, būtinai išimkite popieriaus dėklą (jei įdėtas).

☞ „Popieriaus išėmimas iš automatinio lapų tiektuvo” puslapyje 37

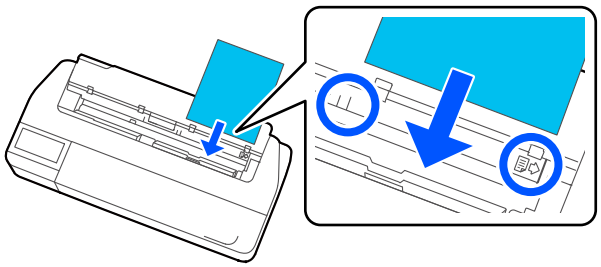
☞ „Popieriaus dėklo įdėjimas ir išėmimas” puslapyje 35

1 Patikrinkite, ar pradžios ekrane rodoma **Load paper.**, ir palieskite **Paper Setting** — **Cut Sheet(1 sheet)**.

2 Atidarykite nupjauto lapo dangtį.



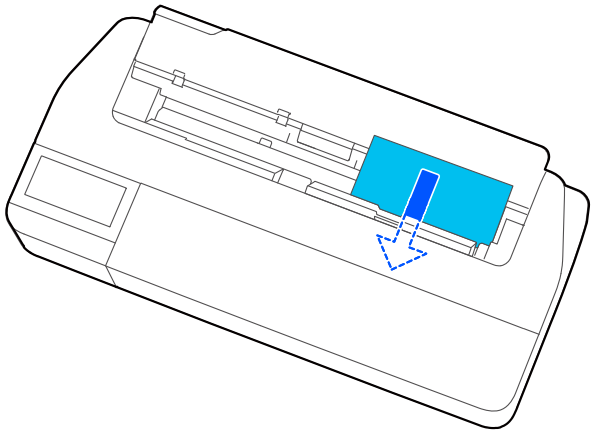
3 Kai spausdinimui skirta popieriaus pusė nukreipta į jus, sulygiuokite dešinįjį popieriaus kraštą su dešiniojo krašto žyme, o kairįjį popieriaus kraštą — su popieriaus dydžio žyme.



Svarbu.

Visą popierių įkiškite vertikaliai. Įdėjus popierių horizontaliai, spausdinimo kokybė gali pablogėti.

4 Įkiškite priekinį popieriaus kraštą tiesiai į popieriaus angą, kol išgirsite pyptelėjimą.



Svarbu.

Laikykite popieriaus kraštus ir kiškite jį tiesiai į popieriaus tiekimo angą. Įkišus kreivai atsiras klaida dėl kreivumo arba popieriaus strigtis.

5 Rodomame ekrane nustatykite popieriaus tipą ir formatą, atitinkantį įdėtą popierių.

Nenustačius tinkamo popieriaus tipo suprastės spausdinimo kokybė. Daugiau informacijos apie popieriaus tipus ir formatus ieškokite toliau.

☞ „Auto Sheet Feeder / Cut Sheet(1 sheet) atveju” puslapyje 41

6 Jei pritvirtintas pasirenkamas stovas, patikrinkite, ar atidarytas popieriaus krepšys.

Atpjauto lapo (1 lapo) išėmimas

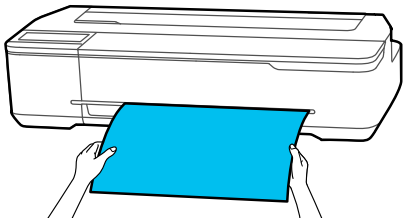
Išimant neatspausdintus atpjautus lapus

Pradžios ekrane palieskite **Paper Setting** — **Cut Sheet(1 sheet)** — **Remove**.

Popierius išstumiamas.

Išimant atspausdintus atpjautus lapus

Abiem rankomis suimkite popierių ir traukite jį link savęs.



Atspausdinus, popierius sustoja, o galinį jo kraštą vis dar laiko spausdintuvas. Jei kitą spausdinimo užduotį pradėsite jo neišėmę rankomis, jis iškris automatiškai.

Įdėto popieriaus nustatymas

Ritininiam popieriui

Įdėję ritininį popierių, sukonfigūruokite šiuos nustatymus.

Paper Type nustatymai

Tai yra svarbiausias nustatymas, siekiant optimalių spausdinimo rezultatų. Nenustačius įdėtą popierių atitinkančio popieriaus tipo, atsiras raukšlių, įbrėžimų, netolygių spalvų ir kitų problemų.

Manage Remaining Amount nustatymai

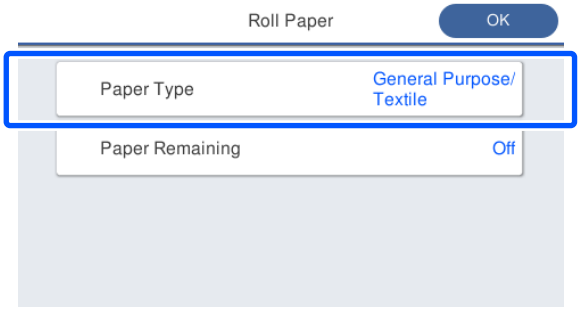
Kai Manage Remaining Amount nustatyta ties įjungimo nustatymu ir buvo įvestas bendras įdėto ritininio popieriaus ilgis, spausdintuvo pradžios ekrane ir spausdintuvo tvarkyklės ekrane rodomas apytikris likęs ritininio popieriaus kiekis. Be to, gali būti rodomas pranešimas, kai likęs kiekis mažas.

Likęs kiekis išsaugomas kartu su pirmiau pasirinktu popieriaus tipu.

> ***Pastaba:***
> *Norėdami tvarkyti likusį kiekį, kai naudojate skirtingo pločio, tačiau to paties tipo ritininį popierių, užregistruokite vieną plotį dalyje Custom Paper Setting. Custom Paper Setting registracija reiškia, kad bus įtrauktas naujas popieriaus tipo nustatymas. Atlikite* ***Settings — General Settings — Printer Settings — Custom Paper Setting****. Daugiau informacijos apie Custom Paper Setting ieškokite šiame Custom Paper Setting meniu.*
>
> ☞ *„General Settings — Printer Settings” puslapyje 96*

Kaip nustatyti

1 Šiuo metu nustatytas popieriaus tipas rodomas ekrane po ritininio popieriaus įdėjimo.



Keičiant Paper Type

Pereikite prie 2 žingsnio.

Nustatant Paper Remaining, nekeičiant Paper Type

Pereikite prie 4 žingsnio.

Nekeičiant nė vieno iš jų

Palieskite **OK**. Galite pradėti spausdinimą, kai ekrane pasirodo **Ready**.

> ***Pastaba:***
> *Nustatymai patvirtinami, jei anksčiau parodytame ekrane 90 sekundžių neatliekama jokia operacija. Norėdami pakeisti nustatymus vėliau, pagrindiniame ekrane palieskite popieriaus informacijos sritį — **Change Paper Type**, tada sukonfigūruokite nustatymus.*

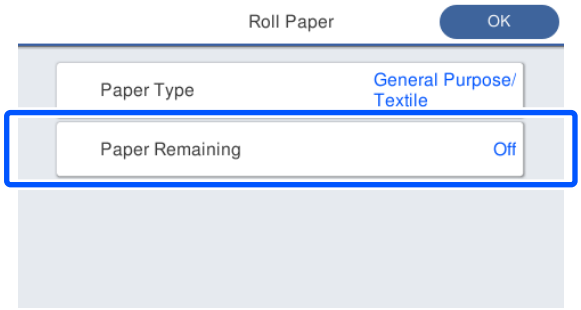
2 Palieskite **Paper Type**, tada pasirinkite įdėtą ritininį popierių atitinkantį popieriaus tipą.

> ***Pastaba:***
> *Kitos trys parinktys nei **Others** rodo paskutinį pasirinktą popieriaus tipą.*

3 Pasirinkus popieriaus tipą, ekranas grįžtą į parodytą 1 žingsnyje.

Jei nenustatysite likusio kiekio valdymo nustatymo, palieskite **OK**.

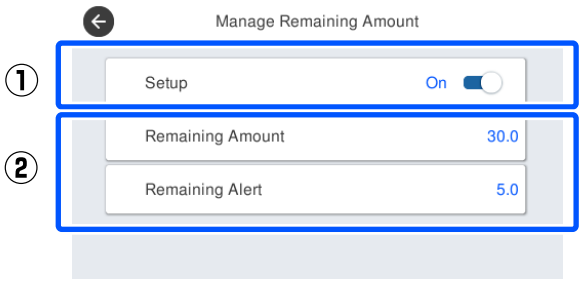
4 Palieskite **Paper Remaining**.



5 Palieskite **Setup**.

Nustatymas pakeičiamas į **On** ir įgalinami **Remaining Amount** ir **Remaining Alert**. Palieskite kiekvieną iš jų ir įveskite reikšmę, kaip aprašyta.

- ❏ Remaining Amount: bendras ritininio popieriaus ilgis (žr. su ritininiu popieriumi pateiktą vadovą)
- ❏ Remaining Alert: likusio kiekio reikšmė, kurią pasiekus bus rodomas likusio kiekio įspėjimo pranešimas.



> ***Pastaba:***
> *Skaitinės reikšmės įvedimo klaviatūros ekrane įveskite skaičius, į kuriuos įeina pirmas skaičius po kablelio. Pavyzdžiui, jei norite įvesti 5 m, palieskite [5] ir [0].*

6 Palieskite ekrano viršuje kairėje, norėdami grįžti į 5 žingsnio ekraną, tada palieskite **OK**.

Galite pradėti spausdinimą, kai ekrane pasirodo **Ready**.

> ***Pastaba:***
> *Pakeitus popierių, kai rodomas likęs kiekis tampa 0 m arba popierius iš tikrųjų pasibaigia. **Remaining Amount** nustatymas atstatomas ties gamintojo parinkta 30 m reikšme.*

Auto Sheet Feeder / Cut Sheet(1 sheet) atveju

Parinkite šiuos nustatymus, įdėję popierių į Auto Sheet Feeder arba įdėdami į Cut Sheet(1 sheet).

Paper Type nustatymai

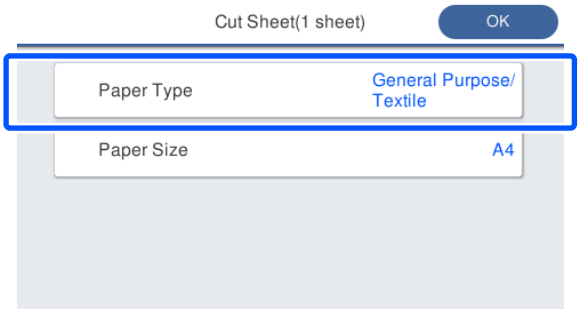
Tai yra svarbiausias nustatymas, siekiant optimalių spausdinimo rezultatų. Nenustačius įdėtą popierių atitinkančio popieriaus tipo, atsiras raukšlių, įbrėžimų, netolygių spalvų ir kitų problemų.

Paper Size nustatymai

Automatiniame lapų tiektuve įdėto popieriaus arba įdėto Cut Sheet(1 sheet) popieriaus formatas nėra aptinkamas automatiškai. Nustatykite įdėto popieriaus formatą.

Kaip nustatyti

1 Šiuo metu nustatytas popieriaus tipas rodomas ekrane po atpjauto lapo įdėjimo.



Keičiant Paper Type

Pereikite prie 2 žingsnio.

Keičiant Paper Size, nekeičiant Paper Type

Pereikite prie 3 žingsnio.

Nekeičiant nė vieno iš jų

Palieskite **OK**. Galite pradėti spausdinimą, kai ekrane pasirodo **Ready**.

Pastaba:
Nustatymai patvirtinami, jei anksčiau parodytame ekrane 90 sekundžių neatliekama jokia operacija. Norėdami pakeisti nustatymus vėliau, pradžios ekrane iš eilės palieskite nurodytus elementus ir sukonfigūruokite nustatymus.

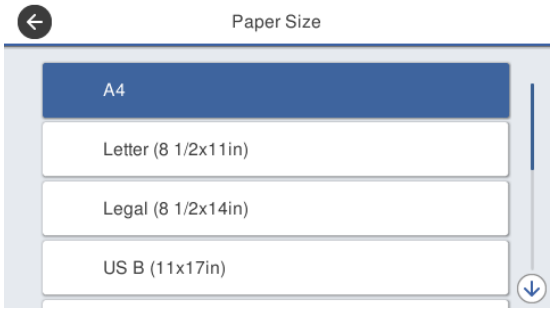
- ❏ *Auto Sheet Feeder atveju*
  Paper Setting — Auto Sheet Feeder — Change Paper Type/Paper Size
- ❏ *Cut Sheet(1 sheet) atveju*
  Paper Setting — Cut Sheet(1 sheet) — Change Paper Type/Paper Size

2 Palieskite **Paper Type**, tada pasirinkite įdėtą popierių atitinkantį popieriaus tipą.

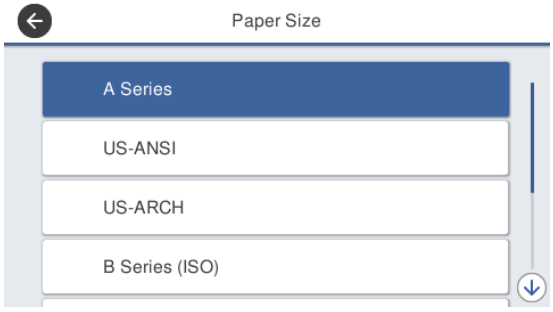
3 Palieskite **Paper Size**.

Jei nekeisite popieriaus formato, palieskite **OK**.

Auto Sheet Feeder atveju



Cut Sheet(1 sheet) atveju



Pasirinkite kategoriją ir pasirinkite tikslinį popieriaus formatą.

Pastaba:
Ne standartinio formato nustatymas

Ne standartiniam formatui, palieskite ***User-Defined*** *sąrašo pabaigoje ir įveskite popieriaus plotį ir ilgį.*

Skaitinės reikšmės įvedimo klaviatūros ekrane įveskite skaičius, į kuriuos įeina pirmas skaičius po kablelio. Pavyzdžiui, jei norite įvesti 5 m, palieskite [5] ir [0].

4 Kai vėl pasirodo 1 žingsnio ekranas, palieskite **OK**.

Galite pradėti spausdinimą, kai ekrane pasirodo **Ready**.

Popierius nustatymų optimizavimas (Media Adjust)

Nurodytais atvejais atlikite Media Adjust. Lengvai koreguokite naudodami vedlį, kad užtikrintumėte, jog ant popieriaus atspausdinama tinkamai.

- ❏ Kai spaudinyje atsiranda dryžių, dvigubų lygiagrečių linijų arba iškraipytų ženklų
- ❏ Kai užregistruota su pasirinktiniais popieriaus nustatymais

Reguliavimo rezultatai išsaugomi iki kito karto, kai atliksite reguliavimą. Baigę reguliuoti, paprasčiausiai pasirinkite popieriaus tipą ir spausdintuvas spausdins tinkamai.

Pastaba:
Su pasirinktiniais popieriaus nustatymais užregistruoto popieriaus reguliavimas

Naudojant ritininį popierių ir atpjautus lapus, optimalūs popieriaus nustatymai skiriasi, net kai popieriaus tipas yra toks pat. Naudodami to paties tipo ritininį popierių ir atpjautus lapus, užregistruokite pasirinktinį popierių atskirai, taip pat atskirai atlikite reguliavimą.

*Custom Paper Setting registracija reiškia, kad bus įtrauktas naujas popieriaus tipo nustatymas. Atlikite **Settings** — **General Settings** — **Printer Settings** — **Custom Paper Setting**.*

Daugiau informacijos apie Custom Paper Setting ieškokite šiame Custom Paper Setting meniu.
☞ *„General Settings — Printer Settings" puslapyje 96*

Pastabos apie reguliavimus

- ❏ Tinkamai įdėkite popierių, kuriam iš tikrųjų reikalingas reguliavimas, tada pasirinkite įdėtą popierių atitinkantį popieriaus tipą.
- ❏ Jei naudojamas popierius su matomais susiraitymais, raukšlėmis, bangomis arba sulenkimais, tinkamai sureguliuoti gali būti neįmanoma. Pašalinkite susiraičiusias, banguotas arba sulankstytas dalis, nupjaudami jas.

Reguliavimas

Reguliavimas atliekamas naudojant vedlį. Laikykitės ekrane pateiktų instrukcijų, kad reguliavimo šablonas būtų išspausdintas dukart.
Reguliavimas atliekamas vizualiai patikrinant šabloną ir pirmame bei antrame reguliavimo lapuose nurodant optimalų šabloną.
Toliau parodytas reguliavimo šablonų spausdinimui naudoto popieriaus ilgis ir lapų skaičius.
Ritininis popierius: maždaug 420 mm

Automatinis lapų tiektuvas: 2 lapai A4 arba A3 formato

Atpjauti lapai: 1 lapas A2 arba didesnio formato, 2 labai mažesnio nei A2 formato

1. Pradžios ekrane iš eilės paliečiant šiuos elementus.
   - ❏ Ritininis popierius/Cut Sheet(1 sheet)
     Popieriaus informacijos ekranas — **Media Adjust**
   - ❏ Auto Sheet Feeder
     Popieriaus informacijos ekranas — **Auto Sheet Feeder** — **Media Adjust**
2. Palieskite **Start**.

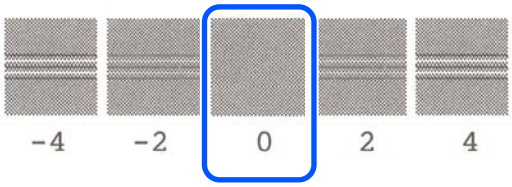
   Pradedamas pirmo reguliavimo šablonų rinkinio spausdinimas.

   Svarbu.
   Kai automatinis nupjovimas išjungtas naudojant nupjautus lapus arba ritininį popierių, kurio dydis yra A2 ar daugiau, popieriaus išimti negalima, kad būtų galima spausdinti antrą kartą, net jei pirmasis spausdinimas buvo baigtas. Netraukite atspausdinto popieriaus.

   Pastaba:
   Spausdinimo galvutės purkštuko užsikimšimo patikra atliekama automatiškai prieš spausdinant reguliavimo šabloną. Jei nustatoma, kad purkštukai užsikimšę, prasideda valymas ir reguliavimo šablonai bus atspausdinti užbaigus valymą.

3 Įveskite skaitinę reikšmę šablono su mažiausiu dryžių skaičiumi iš atspausdintų #1 reguliavimo šablonų ir palieskite **Alignment #2**.

Toliau pateiktame pavyzdyje mažiausiai dryžių yra 0 šablone, todėl įvestumėte 0.

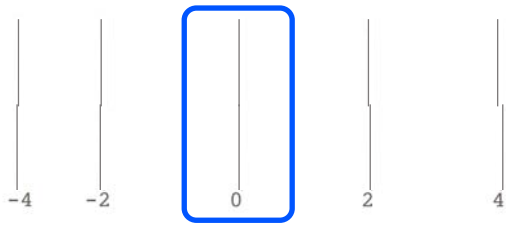


Jei nėra skirtumo tarp dviejų gretimų šablonų ir nežinote, kurį pasirinkti, įveskite tarp jų esančią skaitinę reikšmę. Pavyzdžiui, jei nežinote, ar rinktis 0, ar 2 šabloną, įveskite 1.

4 Įveskite skaitinę reikšmę šablono su mažiausiu dryžių skaičiumi #2 tokiu pačiu būdu, kaip ir #1 atveju ir palieskite **Alignment #3**.

5 Įveskite skaitinę reikšmę šablono su geriausiai matomomis tiesiomis linijomis iš #3 reguliavimo šablonų ir palieskite **Alignment #4**.

Toliau pateiktame pavyzdyje 0 šablone tiesios linijos matomos geriausiai, todėl įvestumėte 0.



Jei nėra skirtumo tarp dviejų gretimų šablonų ir nežinote, kurį pasirinkti, įveskite tarp jų esančią skaitinę reikšmę. Pavyzdžiui, jei nežinote, ar rinktis 0, ar 2 šabloną, įveskite 1.

6 Reguliavimo šablone #4 įveskite šablono su tiesiausiomis linijomis #3 skaitinę reikšmę ekrane.

7 Palieskite **OK**.

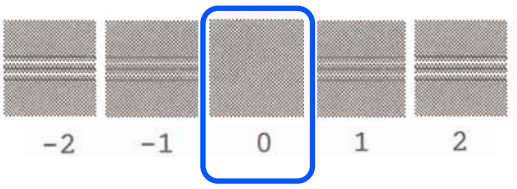
Pradedamas antro reguliavimo šablonų rinkinio spausdinimas. Mažesnio nei A2 formato atpjautiems lapams įdėkite antrą popieriaus lapą.

Svarbu.

Naudojant A2 arba didesnio formato atpjautus lapus arba naudojant ritininį popierių su išjungtu automatiniu pjovimu, dalis su atspausdintu pirmu šablonu rinkiniu įtraukiama į spausdintuvą, norint atspausdinti antrą šablonų rinkinį. Nelieskite popieriaus rankomis.

8 Įveskite skaitinę reikšmę šablono su mažiausiu dryžių skaičiumi iš atspausdintų #1 reguliavimo šablonų ir palieskite **Alignment #2**.

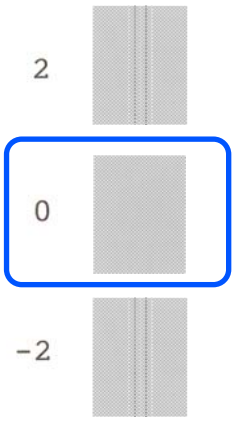
Toliau pateiktame pavyzdyje mažiausiai dryžių yra 0 šablone, todėl įvestumėte 0.



9 Įveskite skaitinę reikšmę šablono su mažiausiu dryžių skaičiumi #2 tokiu pačiu būdu, kaip ir #1 atveju ir palieskite **Alignment #3**.

10 Įveskite skaitinę reikšmę šablono su mažiausiu dryžių skaičiumi iš #3 reguliavimo šablonų ir palieskite **OK**.

Toliau pateiktame pavyzdyje mažiausiai dryžių yra 0 šablone, todėl įvestumėte 0.



Jei nėra skirtumo tarp dviejų gretimų šablonų ir nežinote, kurį pasirinkti, įveskite tarp jų esančią skaitinę reikšmę. Pavyzdžiui, jei nežinote, ar rinktis 0, ar 2 šabloną, įveskite 1.

Reguliavimo rezultatai išsaugomi kaip šiuo metu pasirinkto popieriaus tipo nustatymai. Kitą kartą paprasčiausiai pasirinkite popieriaus tipą, kad būtų pasiekti optimalūs spausdinimo rezultatai.

Spausdinimas iš kompiuterio su spausdintuvo tvarkykle

Pagrindinės naudojimo procedūros („Windows”)

Spausdinimo procedūra

Šiame skyriuje aprašoma pagrindinė įvairių duomenų spausdinimo procedūra, įskaitant „Microsoft Office” programų „Word”, „Excel” ir „PowerPoint” ir „Adobe Acrobat” PDF duomenis, naudojant kompiuterio spausdintuvo tvarkyklę.

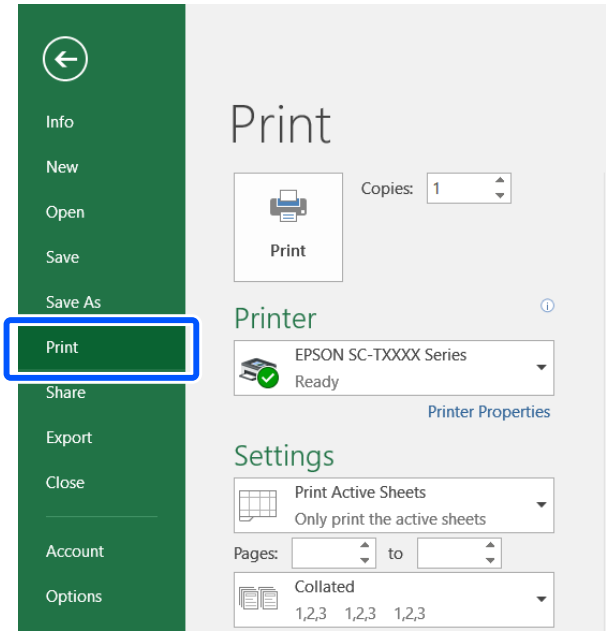
1 Įjunkite spausdintuvą ir įdėkite popieriaus.

☞ „Ritininio popieriaus įdėjimas” puslapyje 29

☞ „Popieriaus įdėjimas į automatinį lapų tiektuvą” puslapyje 35

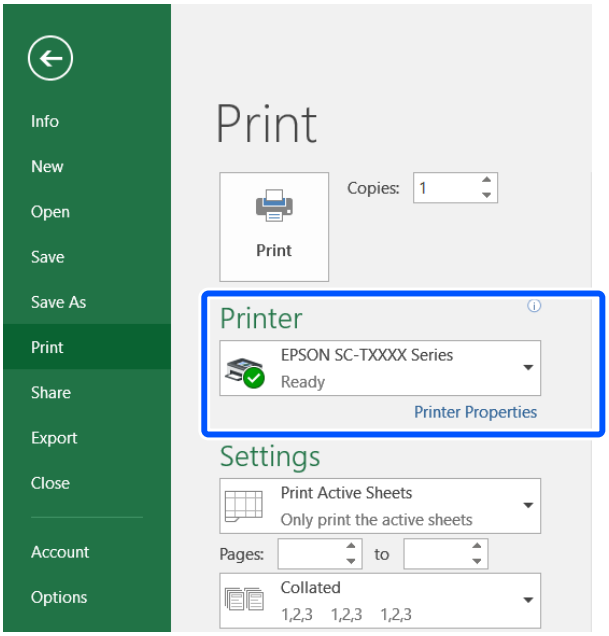
☞ „Cut Sheet(1 sheet) įdėjimas” puslapyje 38

2 Sukūrę duomenis programoje, spustelėkite **Print (Spausdinti)** meniu **File (Failas)**.

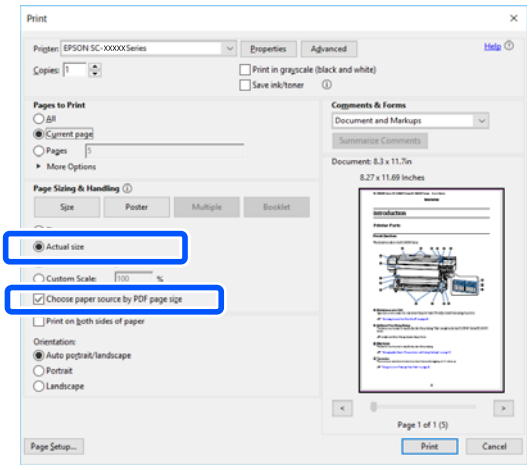


3 Pasirinkite spausdintuvą ties **Printer (Spausdintuvas)** ir spustelėkite **Printer Properties (Spausdintuvo ypatybės)**.

Bus rodomas spausdintuvo tvarkyklės dialogo langas.



Pastaba:
Spausdinant PDF failą „Adobe Acrobat” spausdinimo dialogo lange pasirinkite ***Actual size (Tikrasis dydis)*** *(arba* ***Page Scaling: None (Puslapio mastelio keitimas: nėra)****) akutę ir* ***Choose paper source by PDF page size (Pasirinkti popieriaus tiekimo šaltinį pagal PDF puslapio dydį)*** *žymimąjį langelį. Norėdami padidinti arba sumažinti, sukonfigūruokite nustatymus spausdintuvo tvarkyklės nustatymų dialogo lange.*

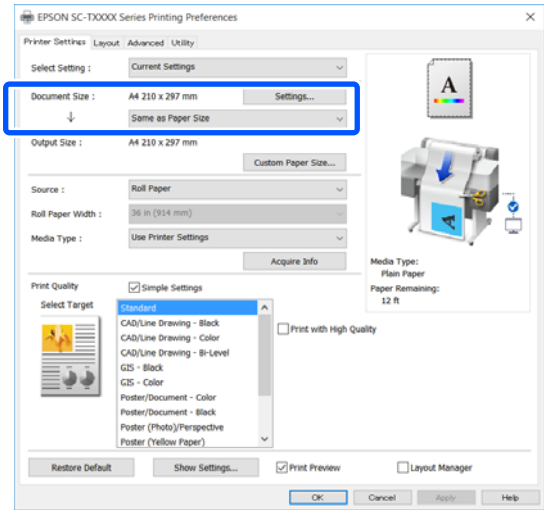


4 Pažymėkite **Document Size (Dokumento dydis)** spausdintuvo tvarkyklės skirtuke Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai).

Programoje nustatytas popieriaus formatas rodomas automatiškai. Tačiau kai kurių programų, pvz. „PowerPoint", popieriaus formatai (lapų formatai) gali būti rodomi netinkamai. Tokiu atveju spustelėkite **Settings... (Nustatymai...)** ir nurodykite formatą rodomame Change Paper Size dialogo lange.

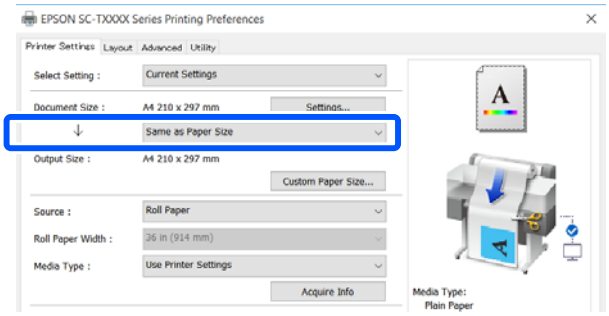
Jei norimo formato nėra išskleidžiamame meniu Change Paper Size dialogo lange, spustelėkite **Custom Paper Size...** ir nustatykite bei išsaugokite pasirinktinį formatą.

☞ „Spausdinant nestandartiniais dydžiais" puslapyje 64



5 Nustatykite **Output Size**.

Norėdami sumažinti formatą, pasirinkite išskleidžiamame meniu žemiau Document Size (Dokumento dydis).



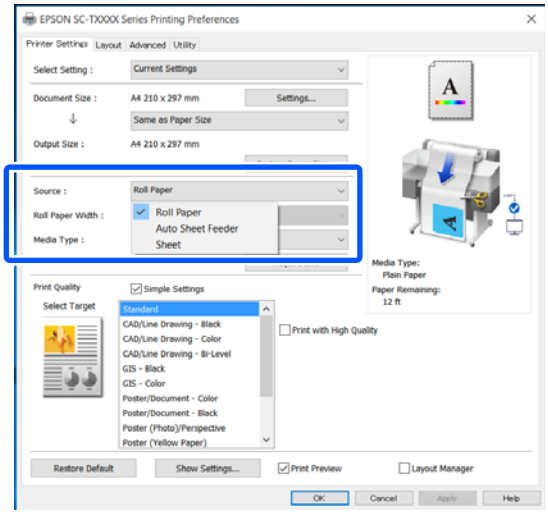
Išsamios informacijos apie padidinimo nustatymus ieškokite toliau.

☞ „Padidinimai ir horizontalūs bei vertikalūs plakatai" puslapyje 58

6 Pasirinkite **Source (Šaltinis)** ir patikrinkite ritininio popieriaus plotį ir medžiagos tipą.

Pasirinkite iš Roll Paper, Auto Sheet Feeder (Automatinis lapų tiektuvas) arba Sheet. Pasirinkus popieriaus šaltinį, kuriam į spausdintuvą neįdėtas popierius, pasirodo ⚠.

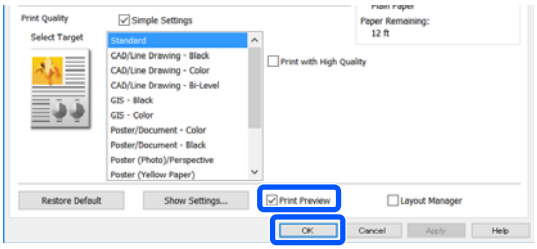
Roll Paper Width ir Media Type (Laikmenos tipas) atveju automatiškai pritaikomi spausdintuvo valdymo skydelyje sukonfigūruoti nustatymai.



> ***Pastaba:***
> *Jei popierių įdėsite arba keisite atidarę spausdintuvo tvarkyklės ekraną, spustelėdami mygtuką **Acquire Info** atnaujinkite nustatymus.*

7 Patikrinkite, ar **Print Preview** žymimasis langelis pasirinktas, tada spustelėkite **OK (Gerai)**.

Jei peržiūra nereikalinga, pašalinkite žymėjimą žymimajame langelyje ir spustelėkite **OK (Gerai)**.



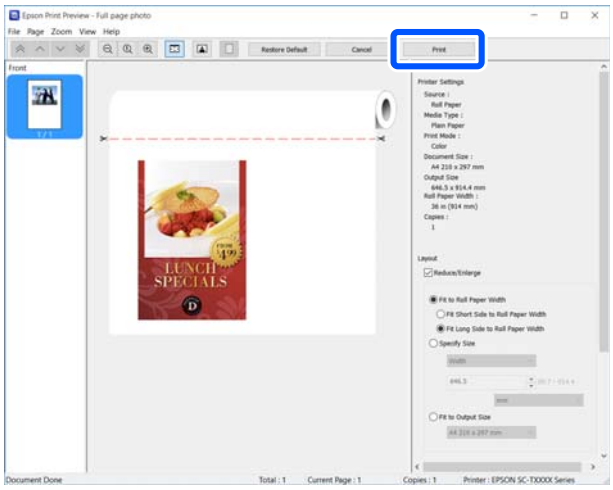
Pastaba:

- ❏ *Spausdinimo peržiūroje galite patikrinti ir pakeisti spausdinimo nustatymus, peržiūrėdami vaizdą, kuris bus atspausdintas. Rekomenduojame patikrinti peržiūrą, spausdinant ant ritininio popieriaus arba didelio formato popieriaus.*
- ❏ *Net jei spausdintuvo tvarkyklėje nieko nenustatyta, spausdinimo duomenys pateikiami atvirkštiniu būdu (atvaizduojami veidrodiniu būdu) ir išspausdinami. Nėra spausdinama atvirkštiniu būdu, jei išvalote **Mirror Image (Veidrodinis atvaizdas)**.*

8 Programos spausdinimo dialogo lange spustelėkite **Print (Spausdinti)**.

Pasirodo spausdinimo peržiūros ekranas.

9 Patikrinkite spausdinimo nustatymus spausdinimo peržiūros ekrane ir jei nėra problemų, spustelėkite **Print (Spausd.)**, norėdami pradėti spausdinimą.



Peržiūros ekrano viršuje esančios piktogramos ir meniu leidžia keisti vaizdo rodymo nustatymus. Spausdinimo nustatymus galite keisti, naudodamiesi dešinėje pusėje esančiais meniu. Išsamesnės informacijos ieškokite žinyne.

Pastaba:
Spausdintuvo tvarkyklės žinyne ieškokite daugiau informacijos apie nustatymo elementus. Žinyną galite pamatyti šiais dviem būdais:

- ❏ *Spustelėkite **Help (Žinynas)** ekrano apačioje dešinėje.*
- ❏ *Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite elementą, kurį norite patikrinti, tada spustelėkite **Help (Žinynas)**. (Tai nėra galima spausdinimo peržiūros ekrane.)*

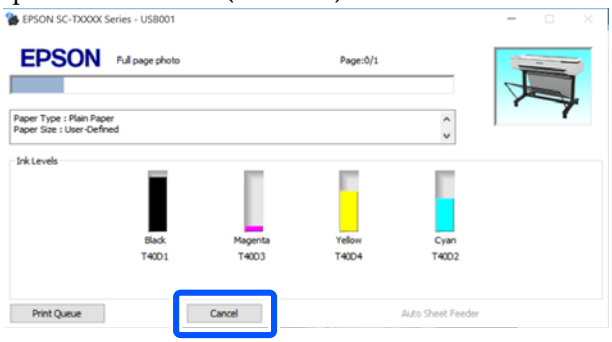
Spausdinimo atšaukimas

Atsižvelgiant į situaciją yra keli būdai spausdinimo operacijai atšaukti. Kai kompiuteris baigia siųsti duomenis į spausdintuvą, atšaukti spausdinimo užduoties kompiuteriu negalima. Atšaukite naudodami spausdintuvą.

Atšaukimas iš kompiuterio

Kai rodoma eigos juosta

Spustelėkite **Cancel (Atšaukti)**.



Kai nerodoma eigos juosta

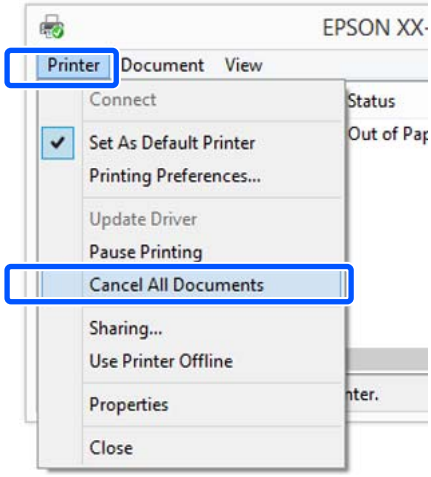
1 Spustelėkite spausdintuvo piktogramą, esančią užduočių juostoje.



Ar piktograma bus rodoma, ar ne, priklauso nuo „Windows” parinktų nuostatų.

2 Pasirinkite spausdinimo duomenis, kuriuos norite atšaukti, ir spustelėkite **Cancel (Atšaukti)** meniu **Document (Dokumentas)**.

Norėdami atšaukti visus spausdinamus duomenis, spustelėkite **Cancel All Documents (Atšaukti visus dokomentus)** meniu **Printer (Spausdintuvas)**.



Jei užduotis nusiųsta į spausdintuvą, spausdinimo duomenys nerodomi anksčiau parodytame ekrane.

Atšaukimas naudojant spausdintuvą

Spausdinimo metu mygtukas **Cancel** rodomas valdymo skydelio ekrane. Palieskite mygtuką **Cancel**. Spausdinimo užduotis atšaukiama net ir spausdinimo eigos viduryje. Gali praeiti šiek tiek laiko, kol spausdintuvas grįš į parengties būseną.

Tačiau šiuo būdu negalima pašalinti spausdinimo užduočių iš spausdinimo eilės kompiuteryje. Norėdami pašalinti spausdinimo užduotis iš spausdinimo eilės, naudokite procedūrą „Atšaukimas naudojant kompiuterį".

Spausdintuvo tvarkyklės tinkinimas

Galite išsaugoti pageidaujamas nuostatas arba pakeisti rodomus elementus.

Dažnai naudojamų nustatymų išsaugojimas

Paleidus spausdintuvo tvarkyklę iš valdymo skydelio, pakeiskite nustatymus į naudojamus dažnai, tada išsaugokite nustatymus, pasirodys spausdintuvo tvarkyklės dialogo langas su išsaugotais nustatymais iš bet kokios rodomos programos.

1 Atidarykite **View devices and printers (Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus)** arba **Devices and Printers (Įrenginiai ir spausdintuvai)**.

„Windows" 10 / 8.1 / 8 / 7

Paspauskite šia tvarka: **Hardware and Sound (Aparatinė įranga ir garsas)** (arba **Hardware (Aparatinė įranga)**) > **View devices and printers (Peržiūrėti įrenginius ir spausdintuvus)** (arba **Devices and Printers (Įrenginiai ir spausdintuvai)**).

„Windows Vista"

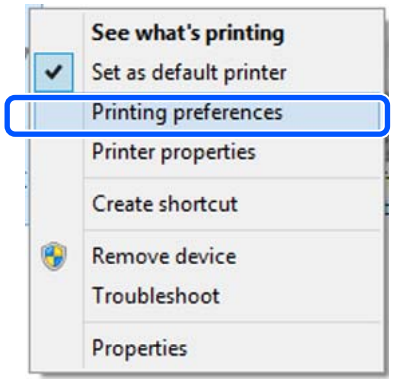
Paspauskite šia tvarka: **Hardware and Sound (Aparatinė įranga ir garsas)**, tada — **Printer (Spausdintuvas)**.

„Windows XP"

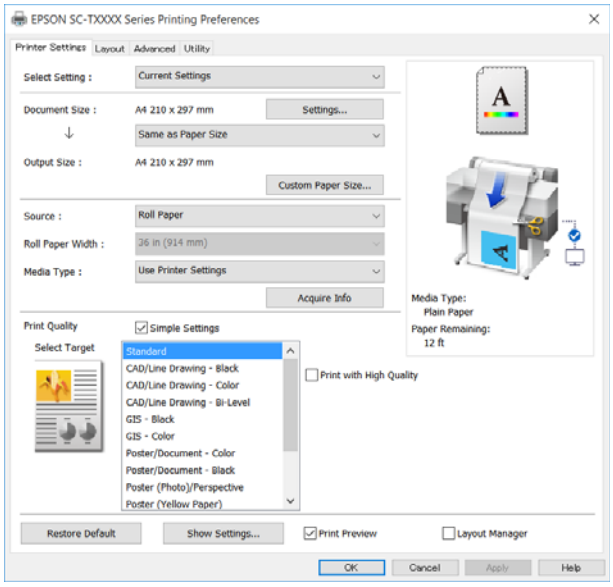
Paspauskite šia tvarka: **Printers and Other Hardware (Spausdintuvai ir kita aparatinė įranga)**, tada — **Printers and Faxes (Spausdintuvai ir faksai)**.

> ***Pastaba:***
> *Jei jūsų „Windows XP" valdymo skydelis veikia **Classic View (Klasikiniu rodiniu)**, paspauskite **Start (Pradžia)**, **Control Panel (Valdymo skydelis)**, tada — **Printers and Faxes (Spausdintuvai ir faksai)**.*

2 Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite spausdintuvo piktogramą ir **Printing preferences (Spausdinimo nuostatos)**.



3 Bus rodomas spausdintuvo tvarkyklės nustatymo langas.



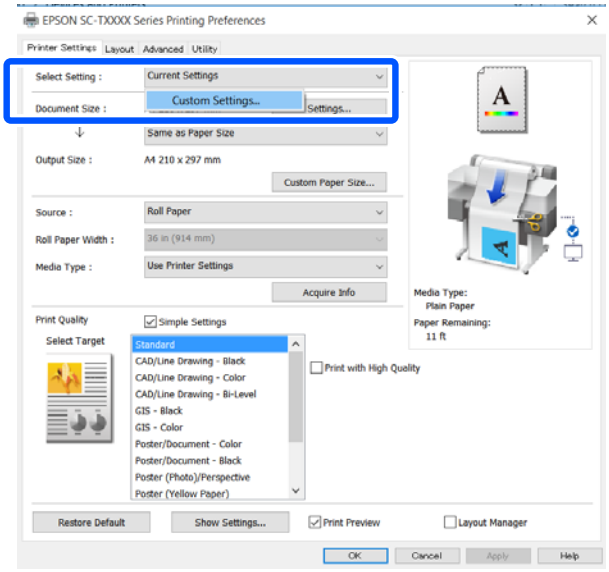
Nustatykite reikiamus parametrus. Šios nuostatos taps numatytosiomis spausdintuvo tvarkyklės nuostatomis.

Įvairių nuostatų, pvz., „Pasirinkti nuostatas", įrašymas

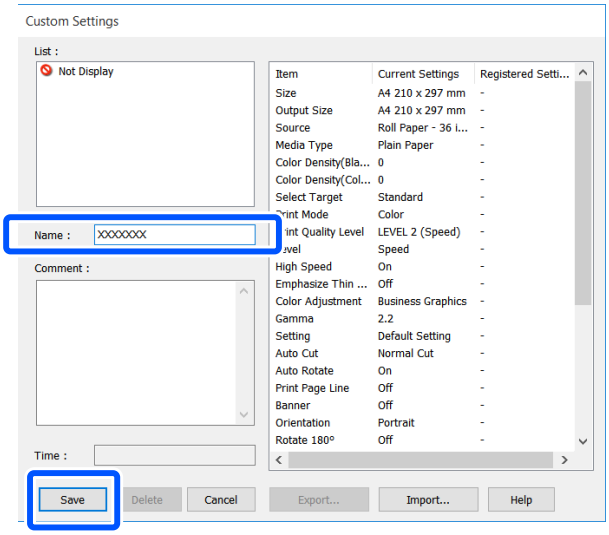
Galite išsaugoti visas spausdintuvo tvarkyklės nuostatas kaip „Select Settings" (pasirinktos nuostatos). Tai leidžia lengvai įkelti nuostatas, išsaugotas nuostatoje „Select Settings" (pasirinktos nuostatos), ir pakartotinai spausdinti naudojant tiksliai tuos pačius parametrus.

1 Nustatykite kiekvieną elementą skirtukuose Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai), Layout (Išdėstymas) ir Advanced (Patobulintas) ties nustatymais, kuriuos norite išsaugoti kaip pasirinktais nustatymais.

2 Spustelėkite **Custom Settings (Vartotojo nustatymai)**.



3 Įveskite norimą pavadinimą ties **Name (Pavad.)** ir spustelėkite **Save (Įrašyti)**.



Galima išsaugoti iki 100. Išsaugotus pasirinktus nustatymus galite atkurti iš **Select Setting**.

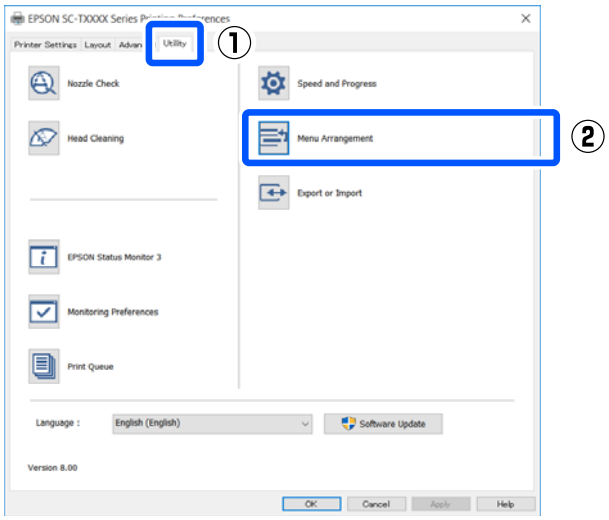
Pastaba:
***Select Setting* nuostatų bendrinimas su keliais kompiuteriais**
Pasirinkite norimus bendrinti nustatymus, paspauskite ***Export...*** *ir eksportuokite nustatymus į failą. Atidarykite tą patį spausdintuvo tvarkyklės ekraną kitame kompiuteryje, paspauskite* ***Import...*** *ir importuokite nustatymus.*

Rodomų elementų išdėstymo keitimas

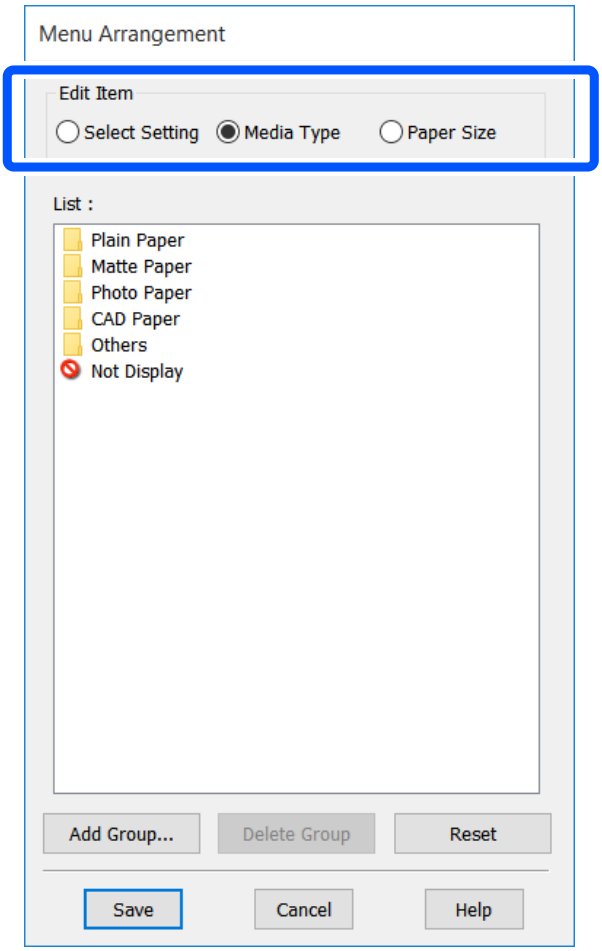
Select Setting, **Media Type (Laikmenos tipas)** ir **Paper Size (Popier. dydis)** rodomus elementus galima išdėstyti kaip parodyta, kad iškart būtų rodomi tie, kuriuos paprastai naudojate.

- ❏ Paslėpti nereikalingus elementus.
- ❏ Išdėstyti dažniausio naudojimo eiliškumu.
- ❏ Išdėstyti grupėmis (aplankuose).

1 Paspauskite skirtuką **Utility (Programa)** — **Menu Arrangement**.



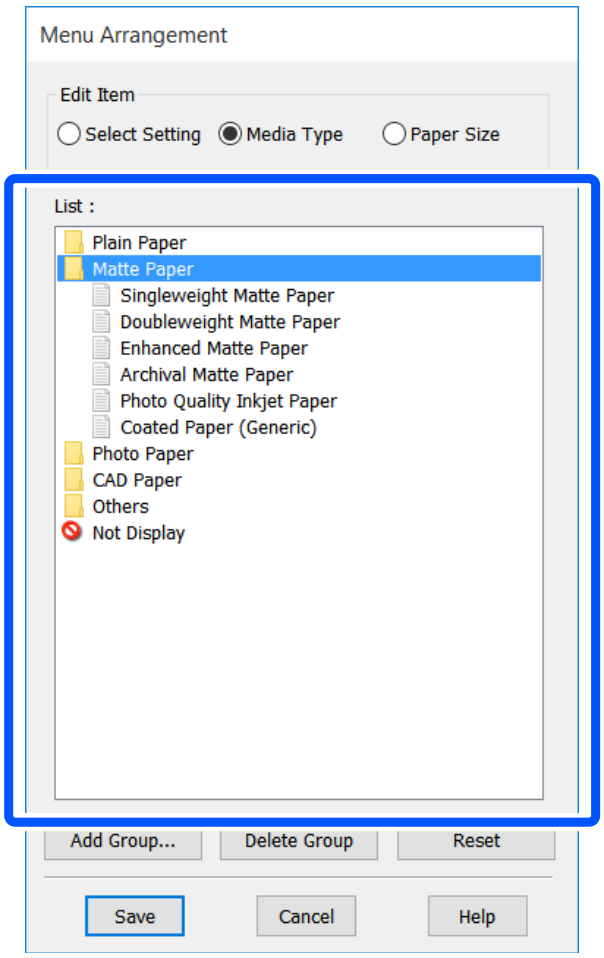
2 Pasirinkite **Edit Item**.



3 Keiskite rodymo tvarką ir grupes ties **List (Sąrašas)**.

- ❏ Vilkdami galite perkelti elementus ir pakeisti jų eiliškumą.
- ❏ Norėdami pridėti naują grupę (aplanką), paspauskite **Add Group...**
- ❏ Jei norite panaikinti grupę (aplanką), spustelėkite **Delete Group**.

❏ Nereikalingus elementus nuvilkite į grupę **Not Display**.



> ***Pastaba:***
> *Atlikus veiksmą **Delete Group**, bus panaikinta grupė (aplankas), bet panaikintos grupės (aplanko) nuostatos išliks. Pašalinkite juos atskirai iš **List (Sąrašas)** išsaugojimo vietoje.*

4 Spustelėkite **Save (Įrašyti)**.

Pagrindinės naudojimo procedūros („Mac")

Spausdinimo procedūra

Šiame skyriuje aprašoma pagrindinė spausdinimo procedūra, naudojant kompiuterio spausdintuvo tvarkyklę.

Pagrindinė spausdinimo procedūra

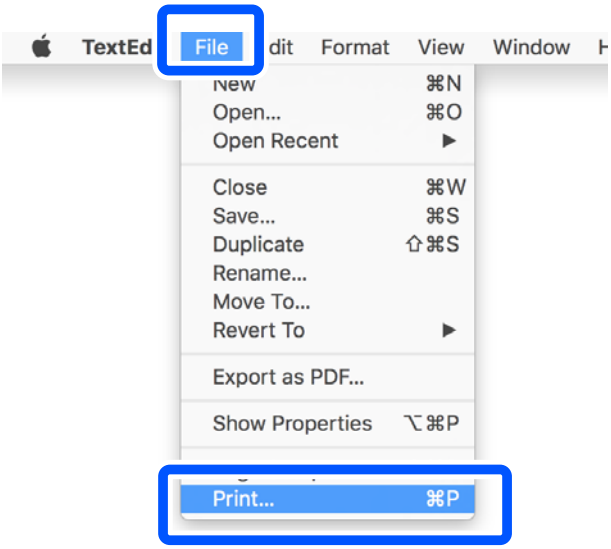
1 Įjunkite spausdintuvą ir įdėkite popieriaus.

☞ „Ritininio popieriaus įdėjimas" puslapyje 29

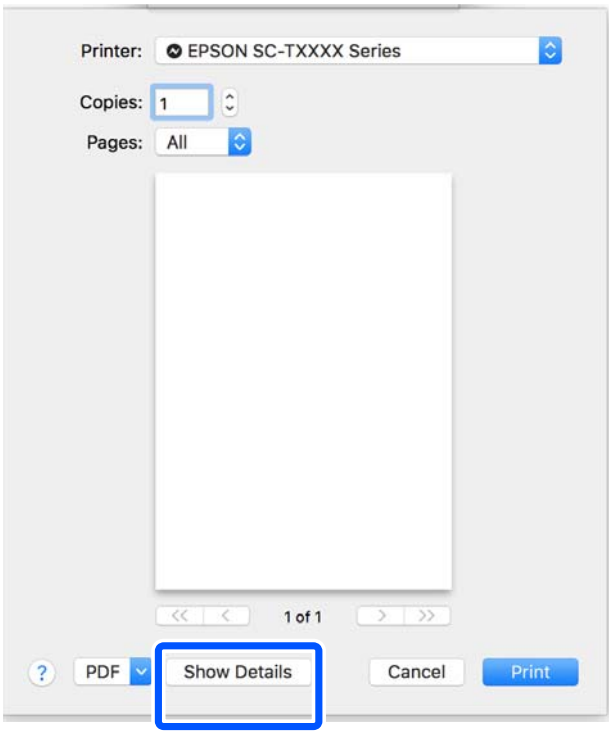
☞ „Popieriaus įdėjimas į automatinį lapų tiektuvą" puslapyje 35

☞ „Cut Sheet(1 sheet) įdėjimas" puslapyje 38

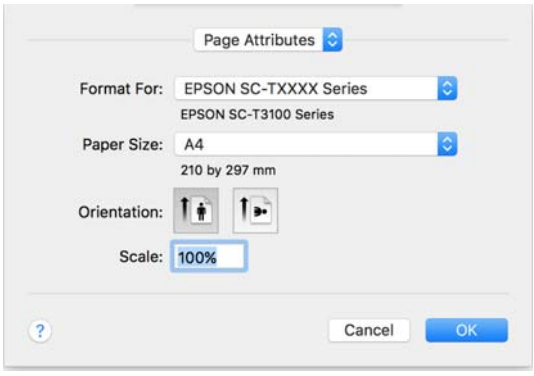
2 Sukūrę duomenis programoje, spustelėkite **Print (Spausdinti)** meniu **File (Failas)**.



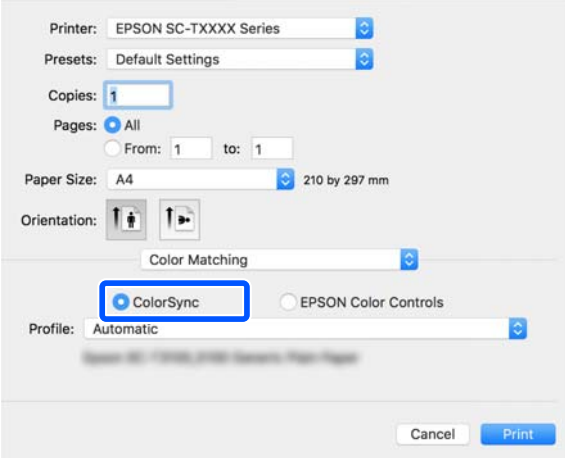
3 Paspauskite **Show Details (Rodyti išsamią informaciją)** (arba) ekrano apačioje.



Pastaba:
*Jei spausdinimo dialogo lange nerodomi puslapio nustatymai, spustelėkite parinktį „puslapio nustatymai" (pvz., **Page Setup (Puslapio sąranka)**), esančią **File (Failas)** meniu.*

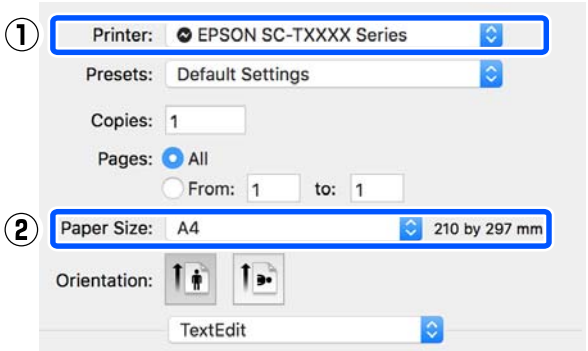


4 Sąraše pasirinkite **Color Matching (Spalvų derinimas)** ir spustelėkite **ColorSync**.



Derindami spalvas tokioje programoje kaip „Photoshop", pasirinkite **Off (No Color Management)** dalyje **Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai)**.

5 Patikrinkite, ar pasirinktas šis spausdintuvas, ir nustatykite popieriaus formatą.



Kiekvienam popieriaus formatui yra trys parinktys. Pavyzdžiui, paspaudus A2, pasirodo šios trys parinktys.

- ❏ A2
- ❏ A2 (Retain Scale)
- ❏ A2 (Roll Paper Banner)

Paprastai turėtumėte pasirinkti parinktį be skliaustelių (A2 anksčiau pateiktame pavyzdyje). Vieną iš kitų dviejų parinkčių pasirinkite toliau nurodytose situacijose.

Retain Scale

Atliekant šią procedūrą, PDF arba vaizdo duomenys gali būti išspausdinti šiek tiek mažesnio dydžio, net jei išvedamas dydis yra **Same as Paper Size**. Tai atliekama, kad būtų galima užtikrinti šiam spausdintuvui reikalingas paraštes (3 mm kiekvienoje pusėje). Pasirinkite tai, kai norite atspausdinti visą dydį, jo nesumažindami.

Roll Paper Banner

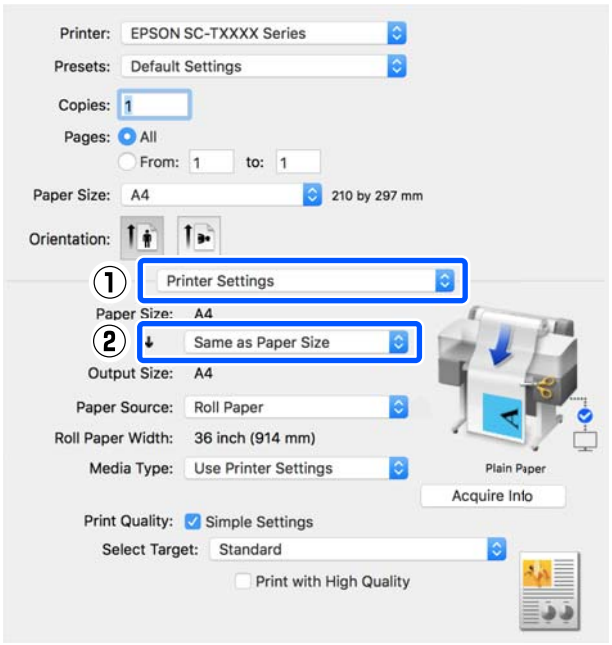
Pasirinkite, kad naudodami reklamjuostės spausdinimo programinę įrangą galėtumėte spausdinti ilgus spaudinius.

6 Iš sąrašo pasirinkite **Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai)** ir nustatykite **Output Size**.

Jei **Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai)** nerodoma sąraše, nebuvo įtraukta šiam spausdintuvui skirta spausdintuvo tvarkyklė. Žr. toliau pateiktą informaciją ir įtraukite spausdintuvo tvarkyklę.

☞ „Kaip pasirinkti šiam spausdintuvui skirtą spausdintuvo tvarkyklę" puslapyje 56

Norėdami sumažinti formatą, pasirinkite išskleidžiamame meniu žemiau Paper Size (Popier. dydis).



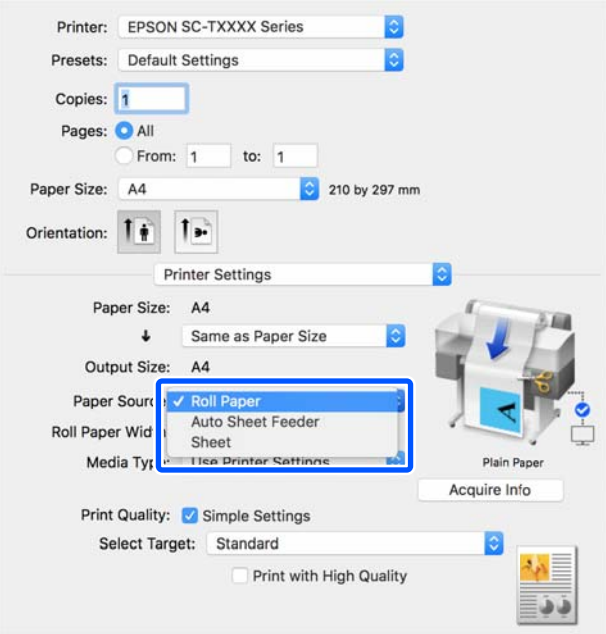
Išsamios informacijos apie padidinimo nustatymus ieškokite toliau.

☞ „Padidinimai ir horizontalūs bei vertikalūs plakatai” puslapyje 58

7 Pasirinkite Source (Šaltinis) ir patikrinkite ritininio popieriaus plotį ir medžiagos tipą.

Pasirinkite iš Roll Paper, Sheet arba Auto Sheet Feeder (Automatinis lapų tiektuvas). Pasirinkus popieriaus šaltinį, kuriam į spausdintuvą neįdėtas popierius, pasirodo ⚠.

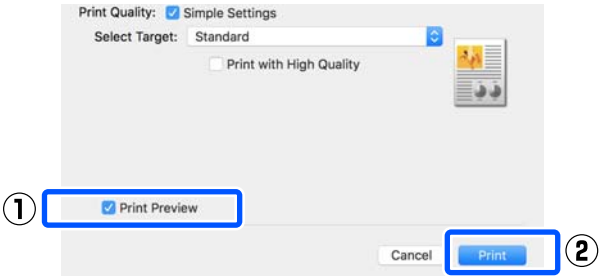
Roll Paper Width ir Media Type (Laikmenos tipas) atveju automatiškai pritaikomi spausdintuvo valdymo skydelyje sukonfigūruoti nustatymai.



Pastaba:
Jei popierių įdėsite arba keisite atidarę spausdintuvo tvarkyklės ekraną, spustelėdami mygtuką ***Acquire Info*** *atnaujinkite nustatymus.*

8 Patikrinkite, ar **Print Preview** žymimasis langelis pasirinktas, tada spustelėkite **Print (Spausdinti)**.

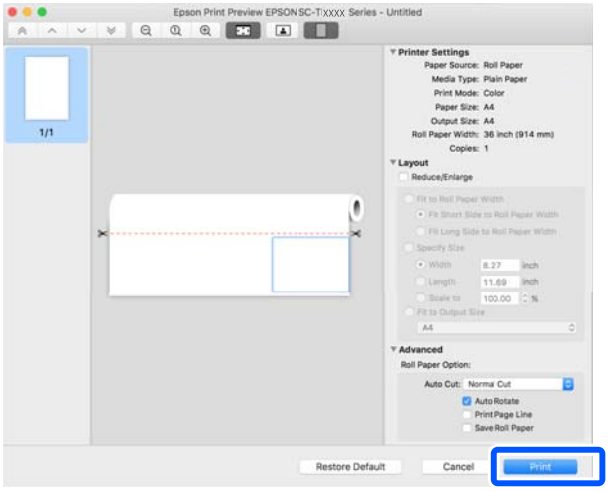
Jei peržiūra nereikalinga, pašalinkite žymėjimą žymimajame langelyje ir spustelėkite **Print (Spausdinti)**.



Pastaba:

- *Spausdinimo peržiūroje galite patikrinti ir pakeisti spausdinimo nustatymus, peržiūrėdami vaizdą, kuris bus atspausdintas. Rekomenduojame patikrinti peržiūrą, spausdinant ant ritininio popieriaus arba didelio formato popieriaus.*
- *Net jei spausdintuvo tvarkyklėje nieko nenustatyta, spausdinimo duomenys pateikiami atvirkštiniu būdu (atvaizduojami veidrodiniu būdu) ir išspausdinami. Nėra spausdinama atvirkštiniu būdu, jei pasirenkate* ***Mirror Image (Veidrodinis atvaizdas)****.*

9 Patikrinkite spausdinimo nustatymus spausdinimo peržiūros ekrane ir jei nėra problemų, spustelėkite **Print (Spausd.)**, norėdami pradėti spausdinimą.



Peržiūros ekrano viršuje esančios piktogramos ir meniu leidžia keisti vaizdo rodymo nustatymus. Spausdinimo nustatymus galite keisti, naudodamiesi dešinėje pusėje esančiais meniu. Išsamesnės informacijos ieškokite žinyne.

Pastaba:
Spausdintuvo tvarkyklės žinyne ieškokite daugiau informacijos apie nustatymo elementus. Spustelėkite ? spausdintuvo tvarkyklės nustatymų dialogo lange, norėdami pamatyti žinyną.

Kaip pasirinkti šiam spausdintuvui skirtą spausdintuvo tvarkyklę

Jei nerodomi ankstesniame skyriuje „Pagrindinė spausdinimo procedūra" aprašyti meniu, pasirinkite spausdintuvui skirtą spausdintuvo tvarkyklę ties **Printer (Spausdintuvas)**. Šiam spausdintuvui skirta spausdintuvo tvarkyklė rodoma taip.

❏ Naudojant USB jungtis EPSON SC-TXXXX

❏ Prijungus prie tinklo arba EPSON TXXXX arba EPSON TXXXX-YYYYYY

*: „XXXX" yra produkto modelio numeris. „YYYYYY" yra paskutiniai šeši MAC adreso skaitmenys.

Jei šiam spausdintuvui skirta spausdintuvo tvarkyklė nėra rodoma sąraše, įtraukite ją šia procedūra.

1. „Apple" meniu pasirinkite **System Preferences (Sistemos nuostatos)** — **Printers & Scanners (Spausdintuvai ir skaitytuvai)** (arba **Print & Scan (Spausdinti ir nuskaityti)** / **Print & Fax (Spausdinti ir siųsti faksu)**).
2. Paspauskite [+] ir pasirinkite **Add Printer or Scanner (Įtraukti spausdintuvą arba skaitytuvą)**.
3. Kai pasirodo įrenginių sąrašas, pasirinkite šiam spausdintuvui skirtą spausdintuvo tvarkyklę ir paspauskite **Add (Įtraukti)**.

Spausdinimo atšaukimas

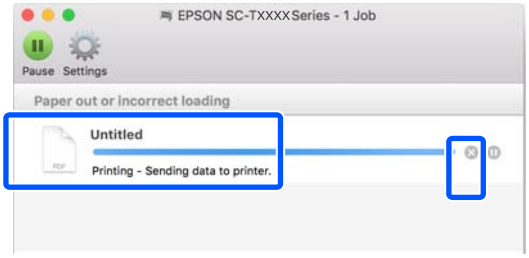
Atsižvelgiant į situaciją yra keli būdai spausdinimo operacijai atšaukti. Kai kompiuteris baigia siųsti duomenis į spausdintuvą, atšaukti spausdinimo užduoties kompiuteriu negalima. Atšaukite naudodami spausdintuvą.

Atšaukimas iš kompiuterio

1. Paspauskite šio spausdintuvo piktogramą Dock (Prijungti).



2. Pažymėkite užduotį, kurią norite atšaukti, ir spustelėkite **Delete (Ištrinti)**.



Jei užduotis nusiųsta į spausdintuvą, spausdinimo duomenys nerodomi anksčiau parodytame ekrane.

Atšaukimas naudojant spausdintuvą

Spausdinimo metu mygtukas **Cancel** rodomas valdymo skydelio ekrane. Palieskite mygtuką **Cancel**. Spausdinimo užduotis atšaukiama net ir spausdinimo eigos viduryje. Gali praeiti šiek tiek laiko, kol spausdintuvas grįš į parengties būseną.

Tačiau šiuo būdu negalima pašalinti spausdinimo užduočių iš spausdinimo eilės kompiuteryje. Norėdami pašalinti spausdinimo užduotis iš spausdinimo eilės, naudokite procedūrą „Atšaukimas naudojant kompiuterį".

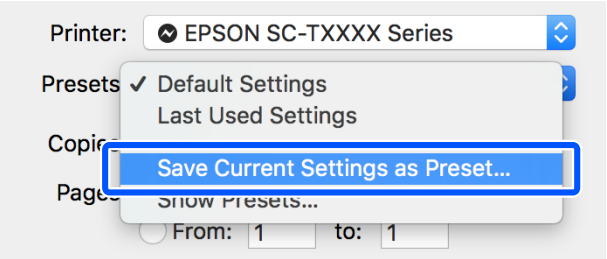
Spausdintuvo tvarkyklės tinkinimas

Dažnai naudojamai nustatymų informacijai (popieriaus formatui ir kiekvienam pagrindinių nustatymų elementui) galite priskirti pavadinimą ir išsaugoti informaciją ties **Presets (Išankstinius nustatymus)**. Tai leidžia lengvai įkelti nuostatas ir pakartotinai spausdinti naudojant tiksliai tuos pačius parametrus.

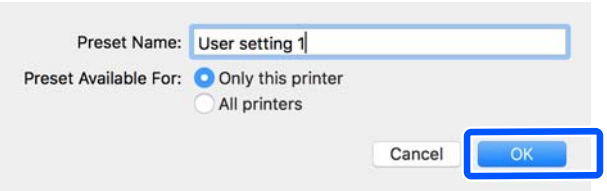
Dažnai naudojamų nustatymų išsaugojimas kaip išankstinių nustatymų

1 Nustatykite kiekvieną elementą Paper Size (Popier. dydis) ir Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai) skirtukuose ties nustatymais, kuriuos norite išsaugoti kaip Presets (Išankstinius nustatymus).

2 Paspauskite **Save Current Settings as Preset (Išsaugoti dabartinius nustatymus kaip išankstinius)** ties **Presets (Išankstinius nustatymus)**.

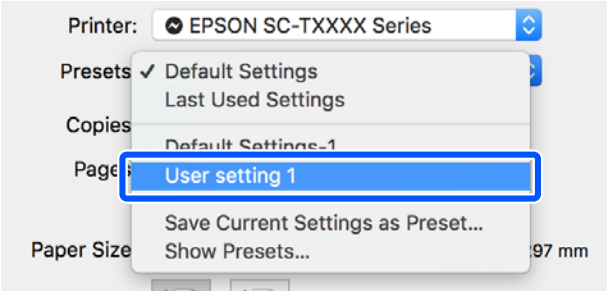


3 Įveskite pavadinimą ir paspauskite **OK (Gerai)**.



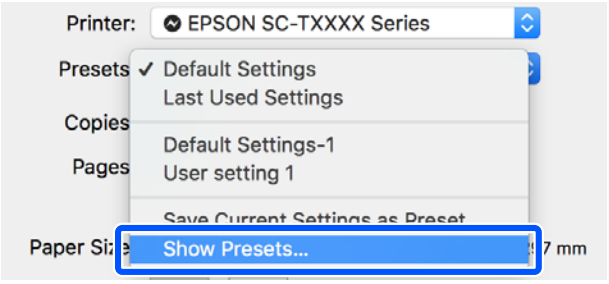
> ***Pastaba:***
> *Kai **All printers (Visi spausdintuvai)** yra pasirinkta iš **Preset Available For (Išankstiniai nustatymai, skirti)**, galite pasirinkti išsaugotus **Presets (Išankstiniai nustatymai)** iš visų kompiuteryje įdiegtų spausdintuvo tvarkyklių.*

Nustatymai išsaugomi į **Presets (Išankstiniai nustatymai)**. Tada galite pasirinkti išsaugotus nustatymus iš **Presets (Išankstiniai nustatymai)**.

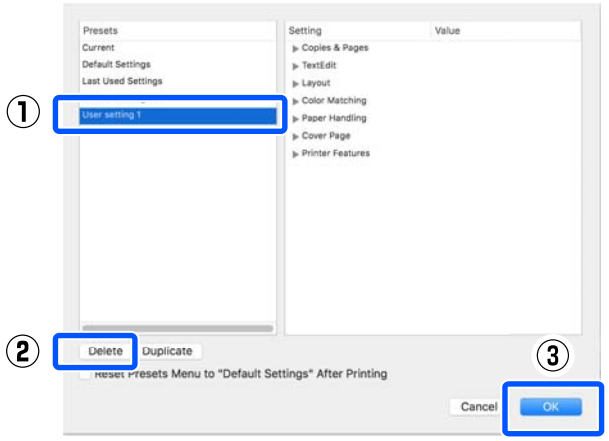


Ištrynimas iš išankstinių nustatymų

1 Paspauskite **Show Presets... (Rodyti išankstinius nustatymus...)** ties **Presets (Išankstinius nustatymus)** dialogo lange Print (Spausdinti).



2 Pasirinkite norimą ištrinti nuostatą, paspauskite **Delete (Ištrinti)**, tada paspauskite **OK (Gerai)**.



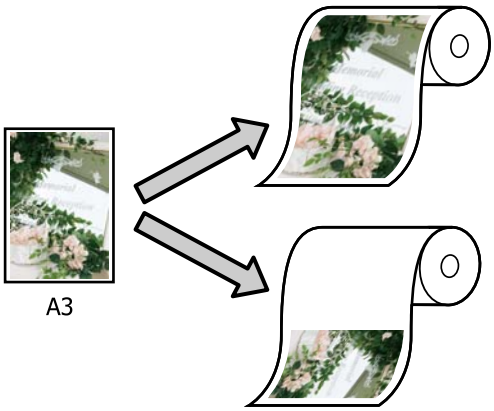
Padidinimai ir horizontalūs bei vertikalūs plakatai

Spausdintuvo tvarkyklė gali padidinti arba sumažinti dokumentus skirtingiems popieriaus dydžiams. Tai galima atlikti trimis būdais.

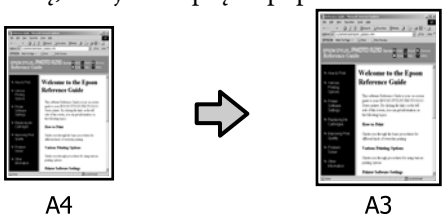
Prieš spausdindami nestandartiniais dydžiais, įskaitant vertikalius ir horizontalius plakatus ir dokumentus vienodais kraštais, spausdintuvo tvarkyklėje įveskite pageidaujamą popieriaus dydį.

☞ „Spausdinant nestandartiniais dydžiais” puslapyje 64

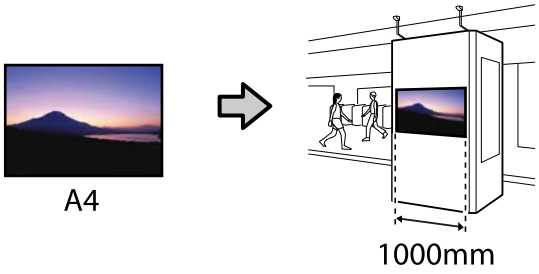
❏ Fit to Roll Paper Width
Automatiškai padidina arba sumažina vaizdo formatą, kad jis sutaptų su ritininio popieriaus pločiu.



❏ Fit to Output Size
Automatiškai padidina arba sumažina vaizdo formatą, kad jis sutaptų su popieriaus formatu.



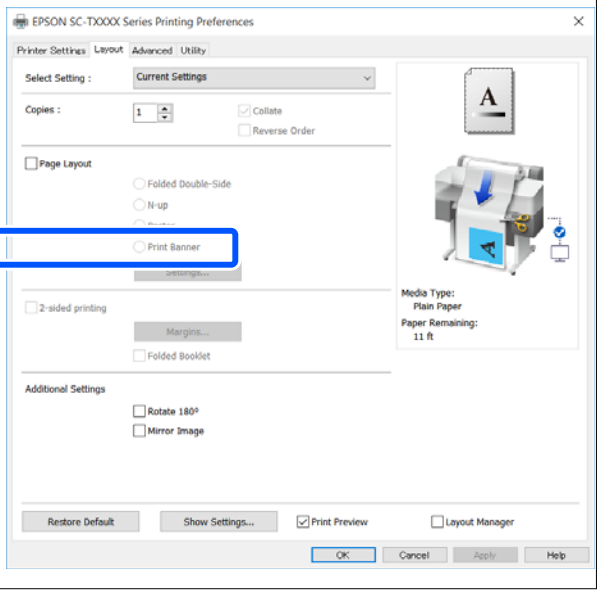
❏ Specify Size
Galite nurodyti didinimo arba mažinimo koeficientą. Šį metodą naudokite su nestandartinio formato popieriumi.



Pastaba:

❏ *Jei spausdinate naudodami specialiai horizontaliems arba vertikaliems plakatams skirtas programas, spausdintuvo nuostatas sureguliuokite pagal programos dokumentacijoje pateiktus nurodymus.*

❏ *Naudojant „Windows” programą, skirtą plakatams, pasirinkite **Print Banner** skirtuke Layout (Išdėstymas), jei reikia.*

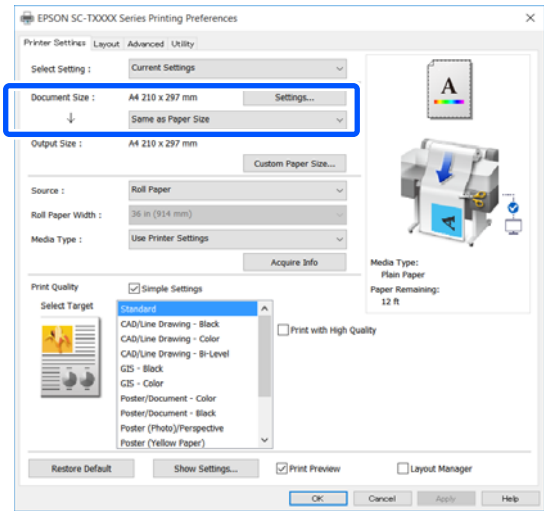


Dokumentų talpinimas į ritininio popieriaus plotį

1 Patikrinkite dokumento dydžio (arba popieriaus formato) nustatymą spausdintuvo tvarkyklės skirtuke Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai).

„Windows"

Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės skirtuką Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai) programoje ir patikrinkite, ar dokumento dydis toks pat, kaip programos nustatymas.



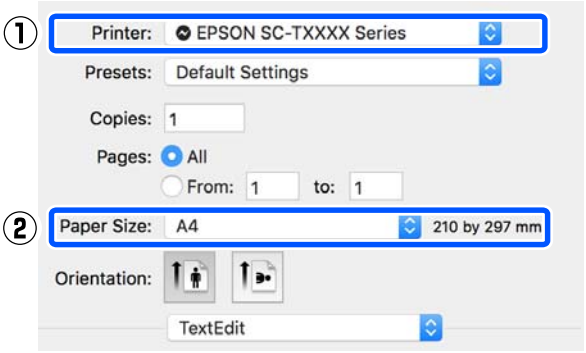
Jei skiriasi, spustelėkite **Settings... (Nustatymai...)** ir nurodykite teisingą formatą Change Paper Size dialogo lange.

„Pagrindinės naudojimo procedūros („Windows")" puslapyje 46

„Mac"

Atidarykite programos puslapio sąrankos ekraną ir patikrinkite, kad šis spausdintuvas pasirinktas ties **Printer (Spausdintuvas)** bei patikrinkite popieriaus formatą.

Pasirinkite popieriaus dydį, neturintį (Retain Scale) arba (Roll Paper Banner).



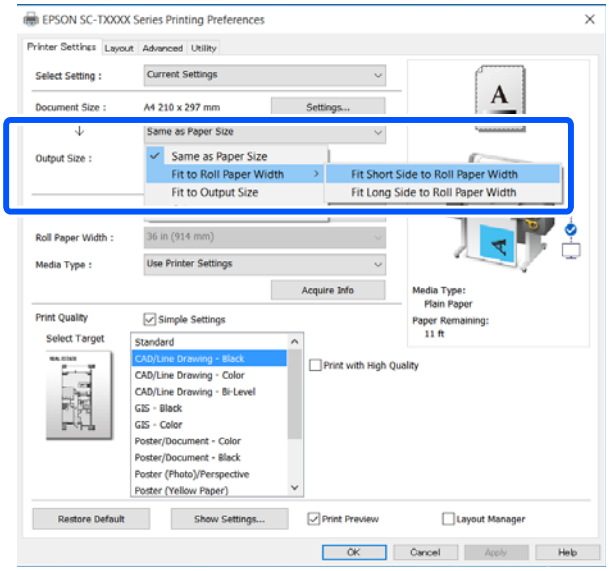
Jei formatas skiriasi, išskleidžiamame meniu pasirinkite teisingą formatą.

„Pagrindinės naudojimo procedūros („Mac")" puslapyje 53

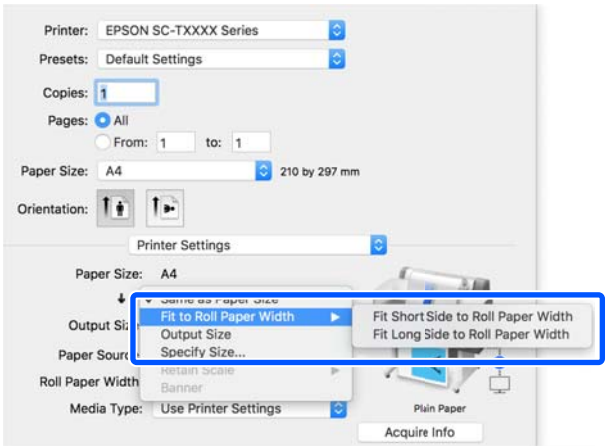
> ***Pastaba:***
> *Jei programoje nėra puslapio sąrankos meniu elemento, galite nustatyti popieriaus formatą, atidarę spausdinimo dialogo langą meniu elemente* ***Print (Spausdinti)****.*

2 Paspauskite **Fit to Roll Paper Width** skirtuke Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai) spausdintuvo tvarkyklėje ir pasirinkite **Fit Short Side to Roll Paper Width** arba **Fit Long Side to Roll Paper Width**.

„Windows"

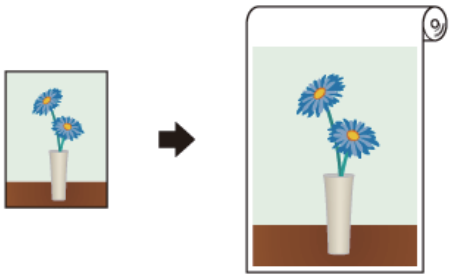


„Mac”



Fit Short Side to Roll Paper Width

Pasirinkite tai, kai norite spausdinti vaizdą maksimaliai padidintą pagal įdėtą ritininį popierių.



Fit Long Side to Roll Paper Width

Pasirinkite tai, kai norite spausdinti vaizdą padidintą kiek galima labiau, bet kad popierius nebūtų švaistomas.



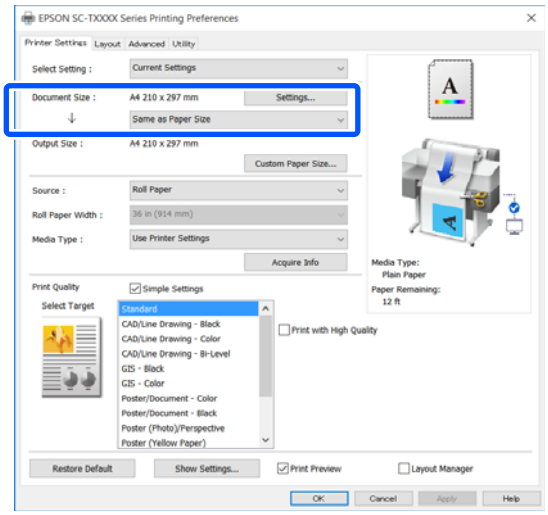
3 Patikrinkite kitas nuostatas, tada pradėkite spausdinti.

Dokumentų pritaikymas išvesties dydžiui

1 Patikrinkite dokumento dydžio (arba popieriaus formato) nustatymą spausdintuvo tvarkyklės skirtuke Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai).

„Windows”

Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės skirtuką Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai) programoje ir patikrinkite, ar dokumento dydis toks pat, kaip programos nustatymas.



Jei skiriasi, spustelėkite **Settings... (Nustatymai...)** ir nurodykite teisingą formatą Change Paper Size dialogo lange.

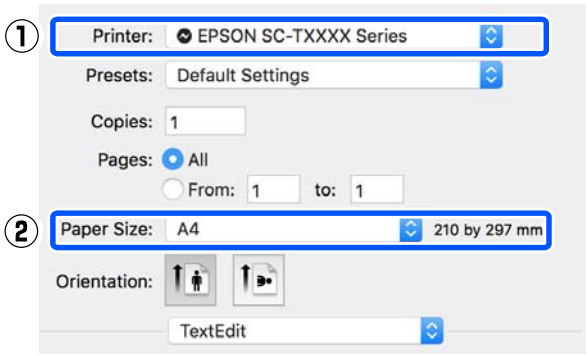
„Pagrindinės naudojimo procedūros („Windows”)” puslapyje 46

„Mac”

Atidarykite programos puslapio sąrankos ekraną ir patikrinkite, kad šis spausdintuvas pasirinktas ties **Printer (Spausdintuvas)** bei patikrinkite popieriaus formatą.

Spausdinimas iš kompiuterio su spausdintuvo tvarkykle

Pasirinkite popieriaus dydį, neturintį (Retain Scale) arba (Roll Paper Banner).

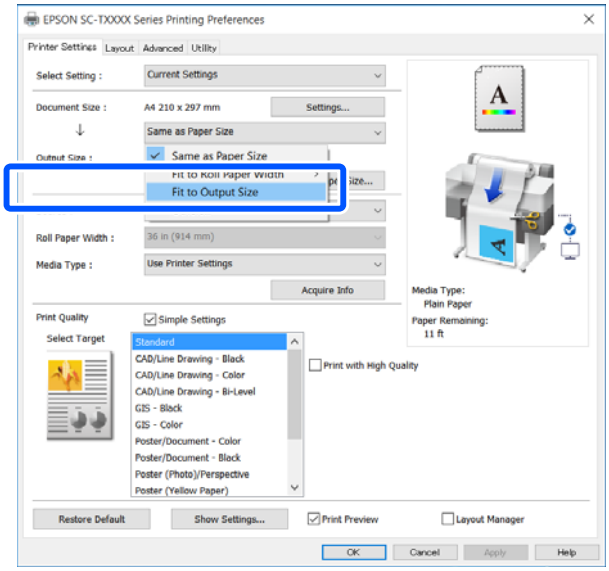


Jei formatas skiriasi, išskleidžiamame meniu pasirinkite teisingą formatą.

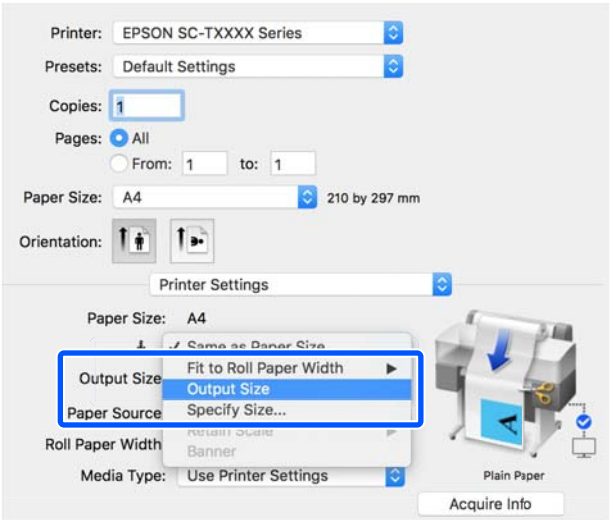
☞ „Pagrindinės naudojimo procedūros („Mac”)” puslapyje 53

2 Pasirinkite **Fit to Output Size** skirtuke Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai) spausdintuvo tvarkyklėje.

„Windows”

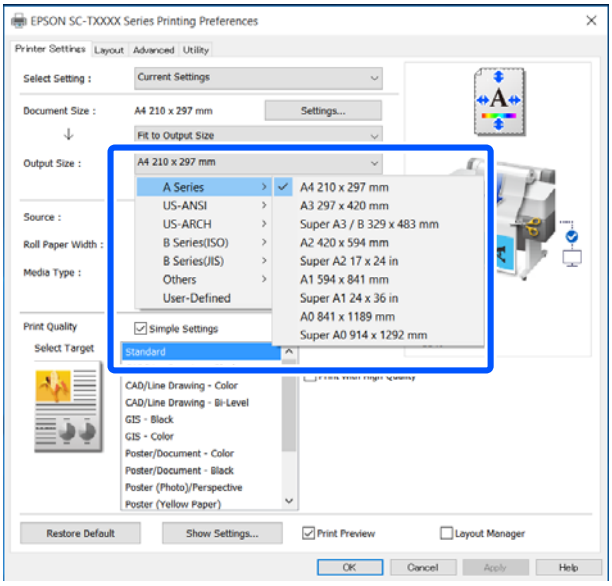


„Mac”

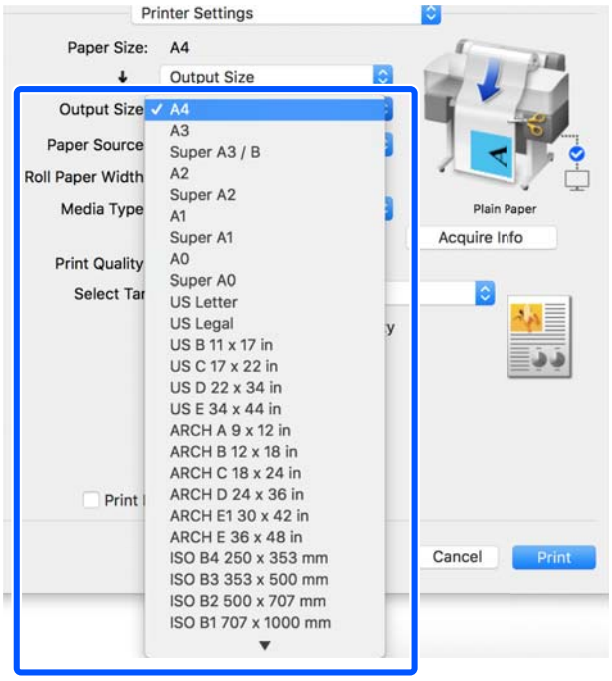


3 Pasirinkite norimą formatą išskleidžiamame meniu **Output Size**.

„Windows”



„Mac"



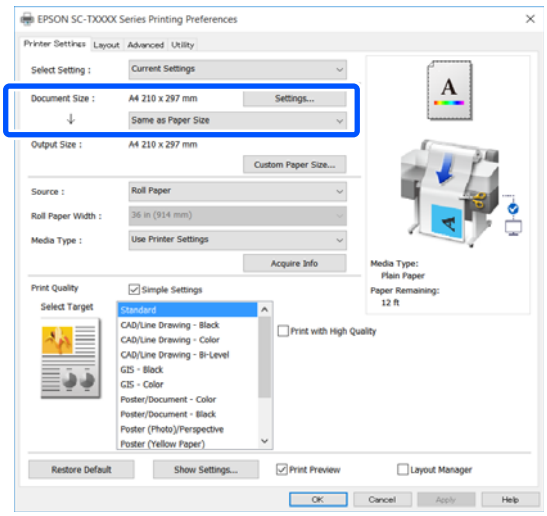
4 Patikrinkite kitas nuostatas, tada pradėkite spausdinti.

Spaudinio dydžio rinkimas

1 Patikrinkite dokumento dydžio (arba popieriaus formato) nustatymą spausdintuvo tvarkyklės skirtuke Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai).

„Windows"

Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės skirtuką Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai) programoje ir patikrinkite, ar dokumento dydis toks pat, kaip programos nustatymas.



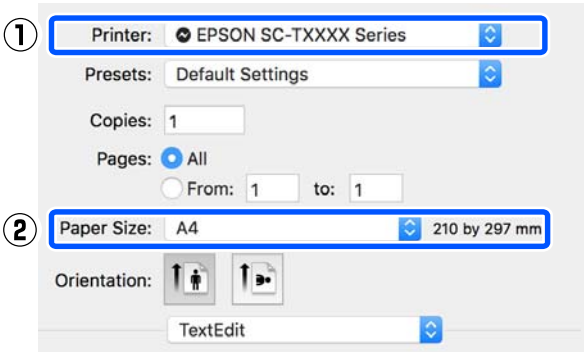
Jei skiriasi, spustelėkite **Settings... (Nustatymai...)** ir nurodykite teisingą formatą Change Paper Size dialogo lange.

☞ „Pagrindinės naudojimo procedūros („Windows")" puslapyje 46

„Mac"

Atidarykite programos puslapio sąrankos ekraną ir patikrinkite, kad šis spausdintuvas pasirinktas ties **Printer (Spausdintuvas)** bei patikrinkite popieriaus formatą.

Pasirinkite popieriaus dydį, neturintį (Retain Scale) arba (Roll Paper Banner).



Jei formatas skiriasi, išskleidžiamame meniu pasirinkite teisingą formatą.

☞ „Pagrindinės naudojimo procedūros („Mac")" puslapyje 53

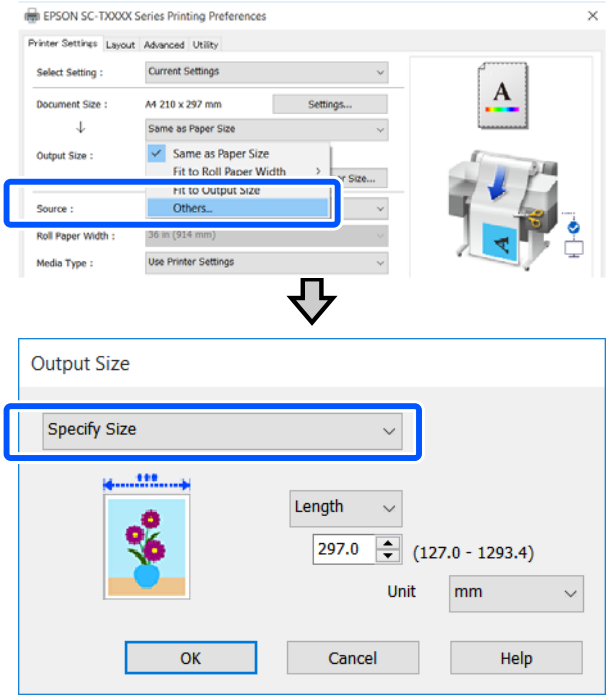
> ***Pastaba:***
> *Jei programoje nėra puslapio sąrankos meniu elemento, galite nustatyti popieriaus formatą, atidarę spausdinimo dialogo langą meniu elemente* ***Print (Spausdinti)****.*

Spausdinimas iš kompiuterio su spausdintuvo tvarkykle

2 Atidarykite Output Size įvesties ekraną skirtuke Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai) spausdintuvo tvarkyklėje.

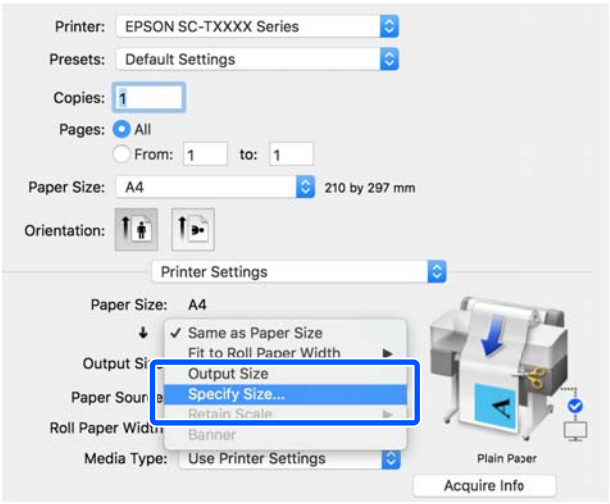
„Windows"

Pasirinkite **Others... (Kiti…)** ir pasirinkite **Specify Size** rodomame dialogo lange Output Size.



„Mac"

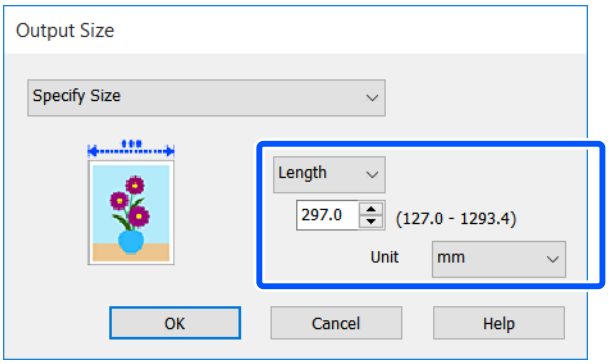
Pasirinkite **Specify Size**.



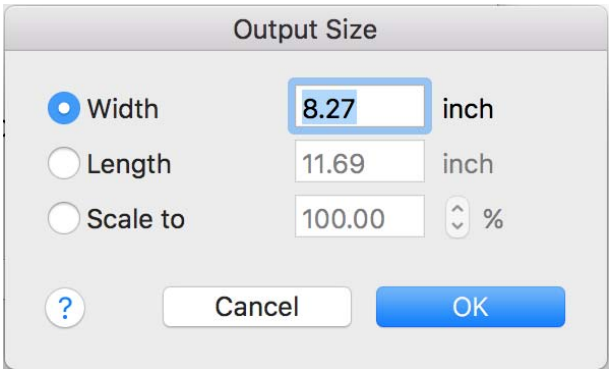
3 Pasirinkite formato nurodymo būdą iš Width, Length ir Scale to, tada įveskite nustatymo reikšmę.

Spausdinamas vaizdas padidinamas arba sumažinamas, kad taptų nurodyto pločio, ilgio arba mastelio, išlaikant spausdinimo duomenų vaizdo santykį.

„Windows"



„Mac"

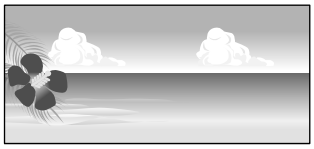


4 Patikrinkite kitas nuostatas, tada pradėkite spausdinti.

Spausdinant nestandartiniais dydžiais

Prieš spausdindami nestandartiniais dydžiais, įskaitant vertikalius ir horizontalius plakatus ir dokumentus vienodais kraštais, spausdintuvo tvarkyklėje išsaugokite pageidaujamą popieriaus dydį. Spausdintuvo tvarkyklėje išsaugojus formatą, programoje **Page Setup (Puslapio sąranka)** ir kituose spausdinimo dialogo languose galėsite rinktis pritaikomą formatą.





Galima naudoti tokius dydžius.

Popieriaus plotis	Nuo 89 iki 610 mm
Popieriaus ilgis*	Nuo 127 iki 18000 mm

*: Popieriaus ilgis gali būti didesnis, naudojant plakatų spausdinimą palaikančią programą. Tačiau faktinis spaudinio dydis priklauso nuo naudojamos programos, į spausdintuvą įdėto popieriaus formato ir kompiuterio aplinkos.

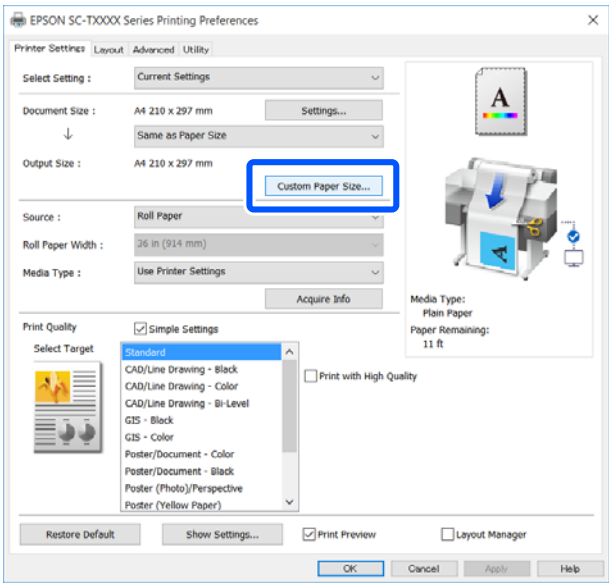
Svarbu.

- ❏ *Mažiausias spausdintuvo palaikomas dydis yra 89 mm pločio × 127 mm ilgio. Kai spausdintuvo tvarkyklės **Custom Paper Size...** nustatytas mažesnis formatas, apkarpykite nereikalingas paraštes.*
- ❏ *Naudojant „Mac", nors Custom Paper Sizes (Pasirinktiniai popieriaus formatai) galite nurodyti didesnį popieriaus formatą, nei galima įdėti į spausdintuvą, jis nebus atspausdinamas tinkamai.*
- ❏ *Galimas išvesties formatas ribojamas priklausomai nuo programos.*

„Windows" nustatymai

1 Programoje atidarykite spausdintuvo tvarkyklės skirtuką Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai) ir paspauskite **Custom Paper Size...**

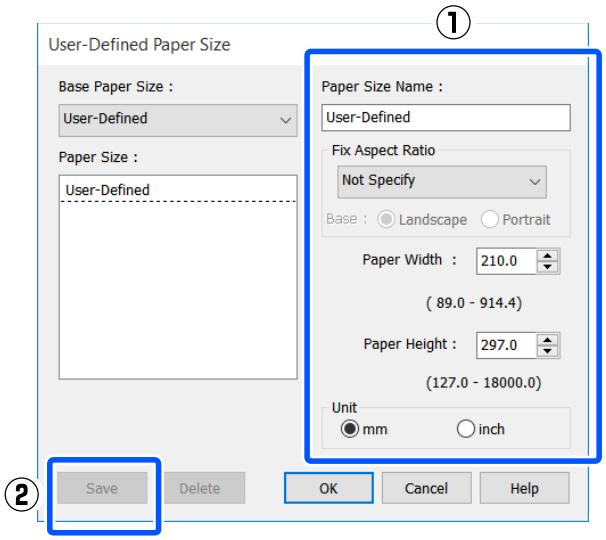
Pasirodo dialogo langas User-Defined Paper Size (Vartotojo nustatytas popieriaus dydis).



2 Nustatykite naudojamą popieriaus formatą dialogo lange User-Defined Paper Size (Vartotojo nustatytas popieriaus dydis) ir paspauskite **Save (Įrašyti)**.

- ❏ **Paper Size Name (Popieriaus formato pavadimas)** rodomas kaip dokumento formato arba išvesties formato parinktis. Nustatykite prasmingą pavadinimą, pvz. „400 × 500 mm" arba „Horizontal Banner".
- ❏ Norėdami peržiūrėti **Paper Width (Popieriaus plotis)** ir **Paper Height (Popieriaus aukštis)** reikšmes standartiniam formatui, artimam pasirinktiniam formatui, pasirinkite atitinkamą parinktį ties **Base Paper Size (Pagrindinio popieriaus dydis)**.

❏ Pasirinkus vaizdo formatą ties **Fix Aspect Ratio** ir pasirinkus **Landscape (Kraštov.)** arba **Portrait (Stačias)** kaip **Base (Pagrindas)**, galite nustatyti formatą, tiesiog įvesdami reikšmę ties **Paper Width (Popieriaus plotis)** arba **Paper Height (Popieriaus aukštis)**.



Pastaba:

❏ *Jei norite pakeisti įrašytą popieriaus formatą, pasirinkite popieriaus formato pavadinimą kairėje pusėje esančiame sąraše.*

❏ *Norėdami ištrinti išsaugotą popieriaus formatą, iš sąrašo ekrano kairėje pasirinkite popieriaus formato pavadinimą ir spustelėkite* ***Delete (Trinti)****.*

❏ *Galima įrašyti iki 100 popieriaus formatų.*

3 Paspauskite **OK (Gerai)**, norėdami uždaryti dialogo langą User-Defined Paper Size (Vartotojo nustatytas popieriaus dydis). Taip pat uždarykite spausdintuvo tvarkyklės dialogo langą.

Naudotojo apibrėžto formato registracija užbaigta.

4 Pasirinkite registruotą popieriaus formatą esantį, pavyzdžiui, programos popieriaus formato nustatymuose, tada kurkite duomenis.

Pastaba:
Jei užregistruotas popieriaus formatas nerodomas programoje, patikrinkite, ar jis viršija programos palaikomus formatus.

5 Užbaigę duomenų kūrimą, spausdintuvo dialogo ekrane atidarykite spausdintuvo tvarkyklės skirtuką Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai).

Užregistruotas popieriaus formatas rodomas ties Paper Size (Popier. dydis) skirtuke Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai).

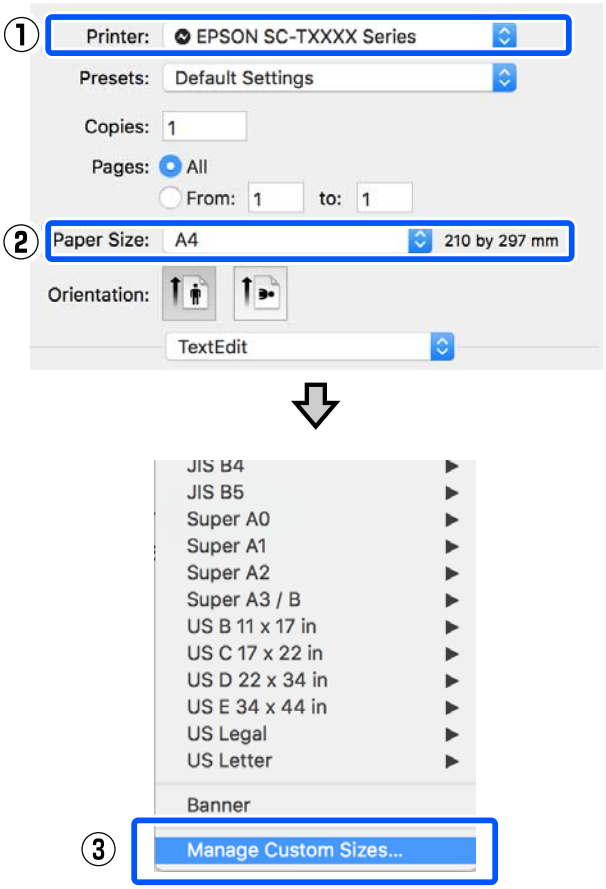
☞ „Pagrindinės naudojimo procedūros („Windows")" puslapyje 46

6 Patikrinkite kitas nuostatas, tada pradėkite spausdinti.

„Mac" nustatymai

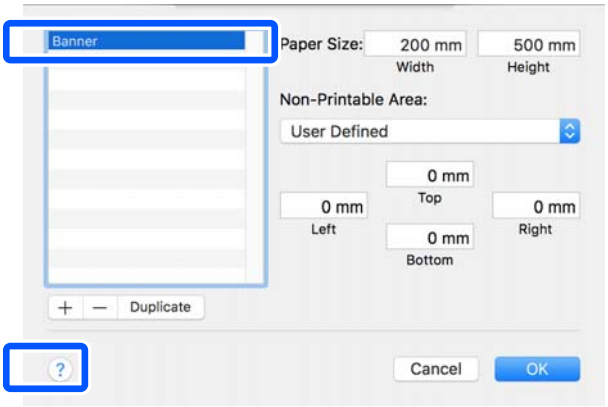
1 Atidarykite programos puslapio sąrankos ekraną ir patikrinkite, kad šis spausdintuvas pasirinktas ties **Printer (Spausdintuvas)** ir pasirinkite **Manage Custom Sizes (Tvarkyti pasirinktinius formatus)** iš **Paper Size (Popier. dydis)**.

☞ „Pagrindinės naudojimo procedūros („Mac")" puslapyje 53



Pastaba:
Jei programoje nėra puslapio sąrankos meniu elemento, popieriaus formato nustatymus galite pamatyti atidarę spausdinimo dialogo langą meniu elemente ***Print (Spausdinti)****.*

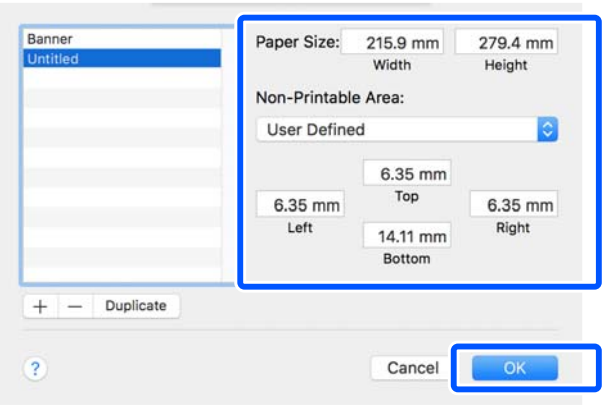
2 Paspauskite + ir veskite popieriaus formato pavadinimą.



3 Įveskite **Width (Plotis)**, **Height (Ilgis)** reikšmes parinkčiai **Paper Size (Popier. Dydis)** ir įveskite paraštes, o tada spustelėkite **OK (Gerai)**.

Popieriaus formatų ir paraščių dydžių, kuriuos galima nurodyti, diapazonai priklauso nuo spausdintuvo modelio ir spausdintuvo nustatymų.

☞ „Spausdinimo sritis” puslapyje 140



Pastaba:

- *Norėdami redaguoti išsaugotą pasirinktinį formatą, pasirinkite jo pavadinimą iš sąrašo kairėje.*
- *Norėdami dubliuoti išsaugotą popieriaus formatą, iš sąrašo ekrano kairėje pasirinkite jo pavadinimą ir spustelėkite* ***Duplicate (Dubliuoti)****.*
- *Norėdami ištrinti išsaugotą popieriaus formatą, iš sąrašo ekrano kairėje pasirinkite jo pavadinimą ir spustelėkite –.*
- *Pasirinktinio popieriaus formato nuostata skiriasi priklausomai nuo operacinės sistemos versijos. Išsamesnės informacijos rasite operacinės sistemos dokumentacijoje.*

4 Paspauskite **OK (Gerai)**, norėdami uždaryti dialogo langą Custom Paper Sizes (Pasirinktiniai popieriaus formatai). Taip pat uždarykite spausdintuvo tvarkyklės dialogo langą, paspausdami **Cancel (Atšaukti)**.

Pasirinktinio popieriaus formato registracija užbaigta.

5 Pasirinkite registruotą popieriaus formatą esantį, pavyzdžiui, programos popieriaus formato nustatymuose, tada kurkite duomenis.

Pastaba:
Jei užregistruotas popieriaus formatas nerodomas programoje, patikrinkite, ar jis viršija programos palaikomus formatus.

6 Užbaigę duomenų kūrimą, spausdintuvo dialogo ekrane atidarykite spausdintuvo tvarkyklės skirtuką Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai).

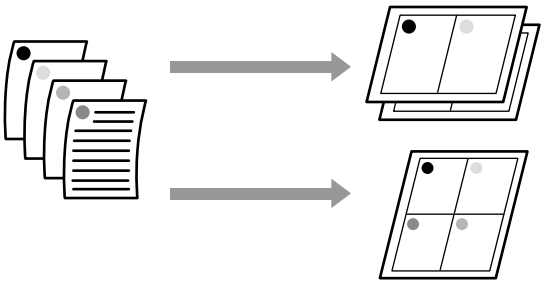
Užregistruotas popieriaus formatas rodomas ties Document Size (Dokumento dydis), skirtuke Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai).

☞ „Pagrindinės naudojimo procedūros („Mac”)” puslapyje 53

7 Patikrinkite kitas nuostatas, tada pradėkite spausdinti.

Multi-Page Printing (N-up) (Kelių puslapių spausdinimas („N-up“))

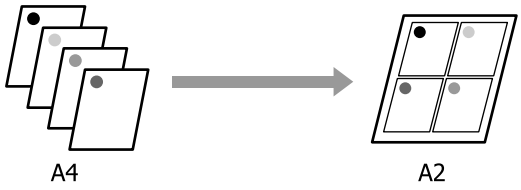
Vienam lape galima atspausdinti du arba keturis iš eilės einančius puslapius.



„Windows” nustatymai

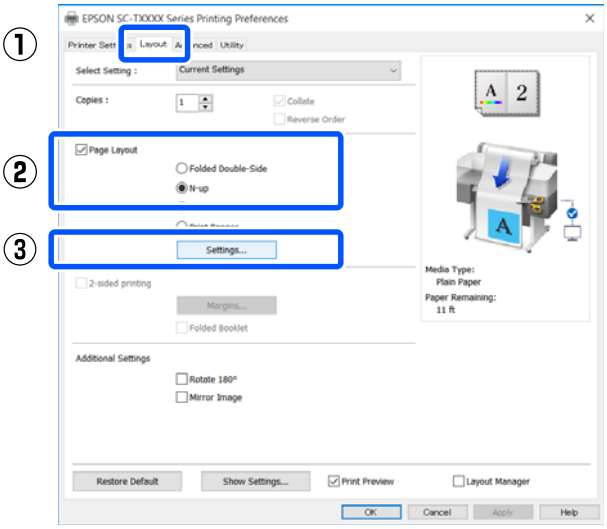
Pastaba:
„Windows” naudodami Reduce/Enlarge funkciją (Pritaikyti puslapiui) galite spausdinti duomenis ant skirtingo formato lapų.

„Spausdinant nestandartiniais dydžiais” puslapyje 64



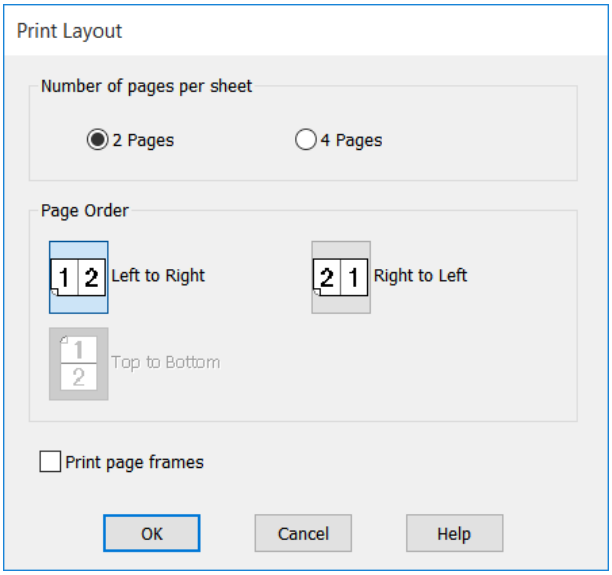
1 Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės skirtuką Layout (Išdėstymas) ir pasirinkite žymimąjį langelį **Page Layout (Psl. išdėstymas)**. Tada pasirinkite **N-up** ir spustelėkite mygtuką **Settings (Nustatymai)**.

„Pagrindinės naudojimo procedūros („Windows”)” puslapyje 46



2 Nustatykite **Number of pages per sheet** ir **Page Order** dialogo lange Print Layout (Spausdin. išdėstymas).

Pažymėjus žymimąjį langelį **Print page frames**, bus spausdinami puslapių rėmeliai kiekviename lape.

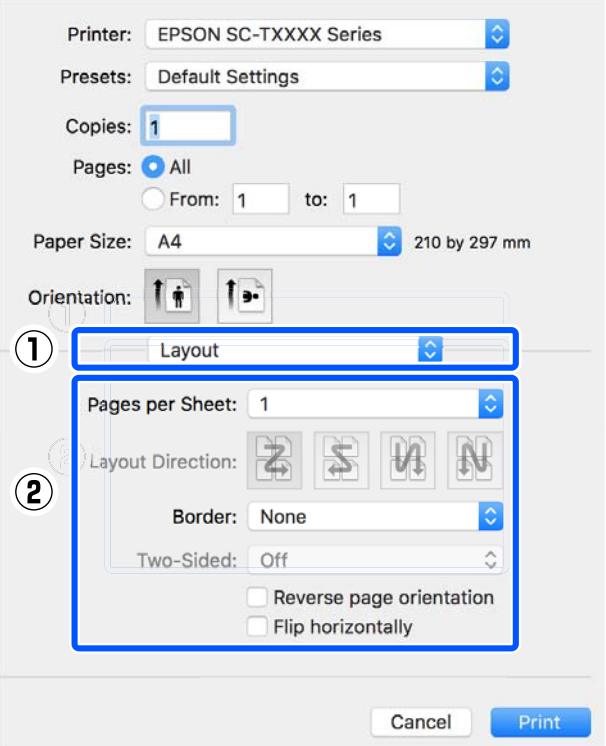


3 Patikrinkite kitas nuostatas, tada pradėkite spausdinti.

„Mac" nustatymai

1 Atidarykite spausdinimo dialogo langą, iš sąrašo pasirinkite **Layout (Išdėstymas)** ir nurodykite puslapių skaičių viename lape ir kitas nuostatas.

☞ „Pagrindinės naudojimo procedūros („Mac")" puslapyje 53

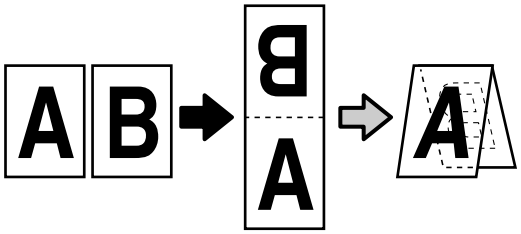


> ***Pastaba:***
> *Spausdinti rėmelius aplink išdėstytus puslapius galite naudodami funkciją* ***Border (Kraštinė)****.*

2 Patikrinkite kitas nuostatas, tada pradėkite spausdinti.

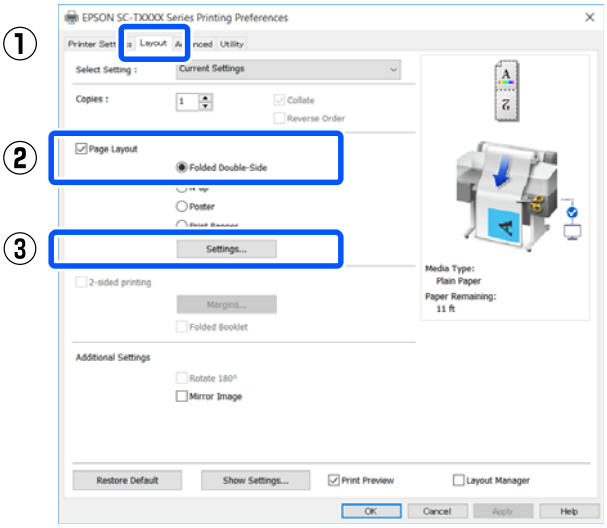
2-pusis spausdinimas perlenkimui (tik su „Windows")

Viename lape galima atspausdinti du iš eilės einančius puslapius. Antrasis puslapis apverčiamas 180˚ kampu ir spausdinamas greta pirmojo puslapio ir taip galite atspausdinti perlenkiamą 2-pusį dokumentą.

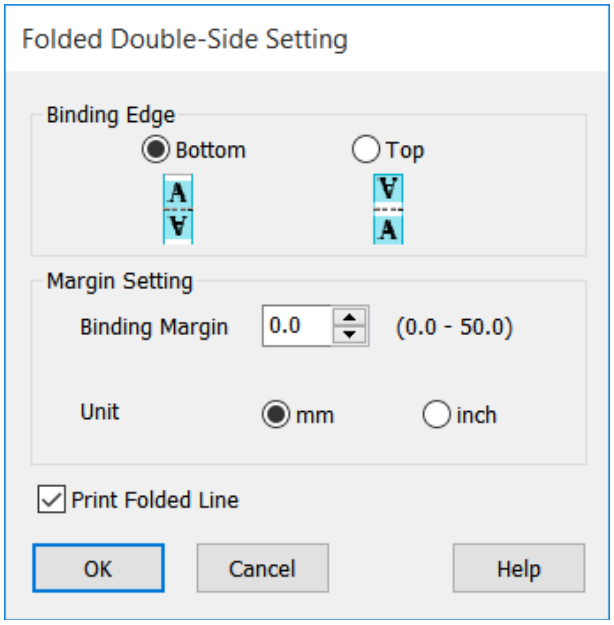


1 Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės skirtuką Layout (Išdėstymas) ir pasirinkite žymimąjį langelį **Page Layout (Psl. išdėstymas)**. Tada pasirinkite **Folded Double-Side** ir spustelėkite **Settings... (Nustatymai...)** mygtuką.

☞ „Pagrindinės naudojimo procedūros („Windows")" puslapyje 46



2 Nustatykite **Binding Edge (Apvado kraštas)** ir **Binding Margin (Apvado paraštė)** dialogo lange Folded Double-Side Setting.



3 Patikrinkite kitas nuostatas, tada pradėkite spausdinti.

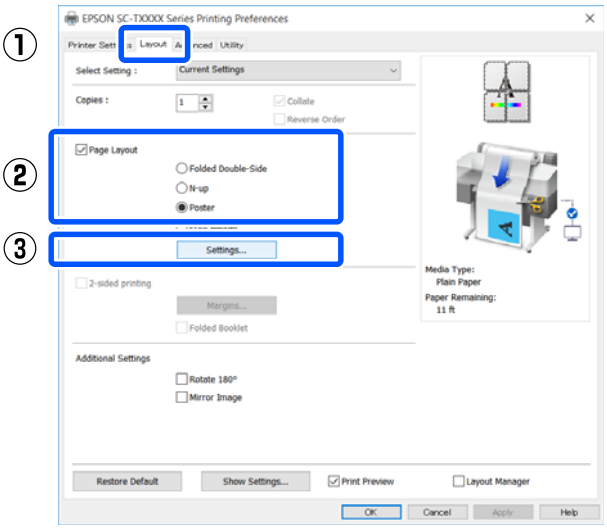
Plakato spausdinimas (tik su „Windows")

Vieną puslapį galima atspausdinti keliuose lapuose. Paskui atspausdintus lapus galima sujungti į didelius plakatus (iki 16 kartų didesnius už originalą).

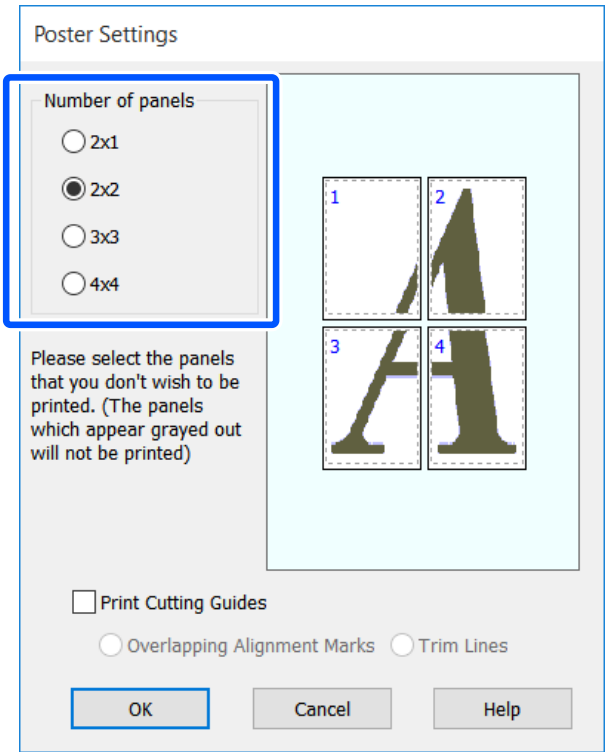


1 Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės skirtuką Layout (Išdėstymas) ir pasirinkite žymimąjį langelį **Page Layout (Psl. išdėstymas)**. Tada pasirinkite **Poster (Plakatas)** ir spustelėkite mygtuką **Settings... (Nustatymai...)**.

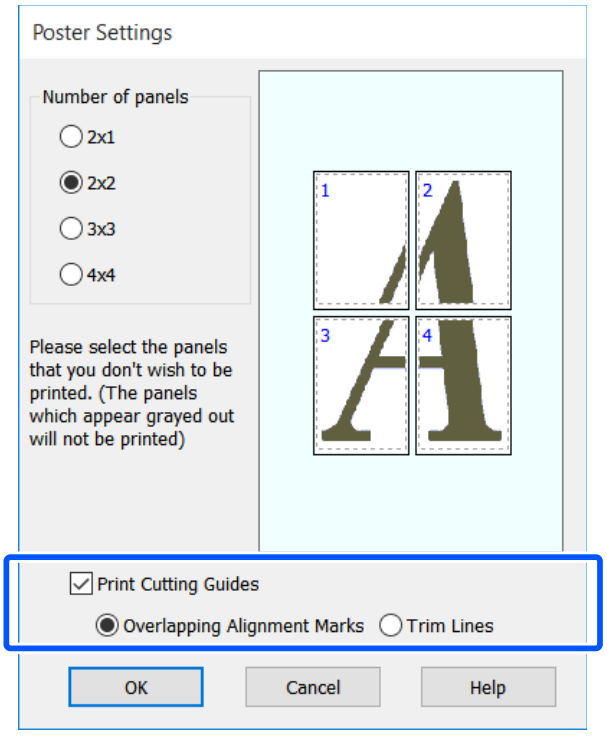
„Pagrindinės naudojimo procedūros („Windows")" puslapyje 46



2 Nustatykite **Number of panels** dialogo lange Poster (Plakatas).



3 Jei norite atspausdinti žymes, naudojamas kaip kreipiamąsias sujungiant su plakato spausdinimo funkcija atspausdintą popierių, pasirinkite žymimąjį langelį **Print Cutting Guides (Spausdinti apipjovimo kreipiam.)**.



Overlapping Alignment Marks (Persideng. išlygiavimo žymės)

Atspausdina kreipiamąsias popieriaus sujungimui perdengiant. Galutinis formatas mažesnis tik dėl persidengiančių dalių.

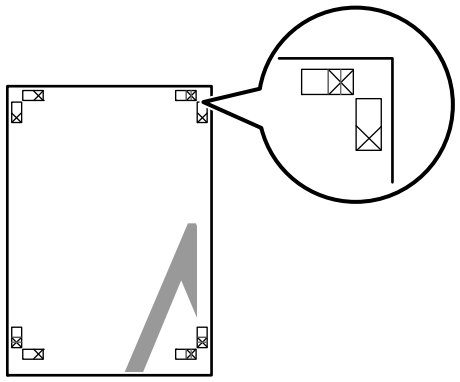
Print page frames

Atspausdina rėmus popieriaus sujungimui neperdengiant.

4 Patikrinkite kitas nuostatas, tada pradėkite spausdinti.

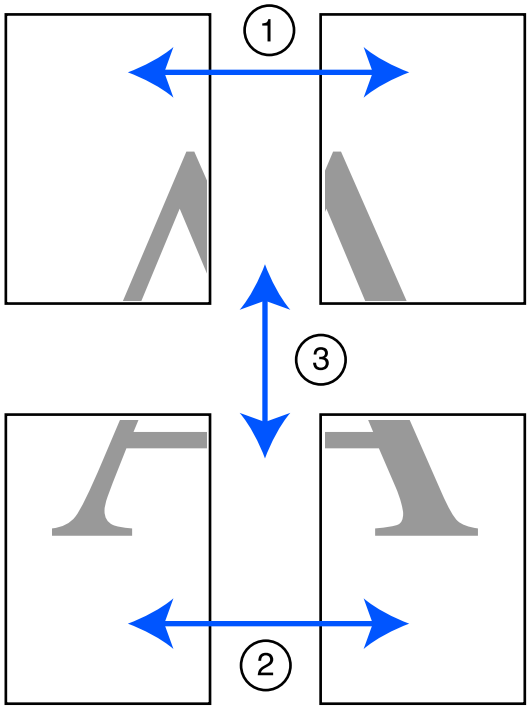
Plakato lapų sujungimas, naudojant kelių puslapių spausdinimą

Jei nėra pasirinkta **Overlapping Alignment Marks (Persideng. išlygiavimo žymės)**, kiekviename lape bus atspausdinti sujungimo orientyrai (nurodomi nubrėžtomis linijomis per ir apie X žymas iliustracijoje toliau).

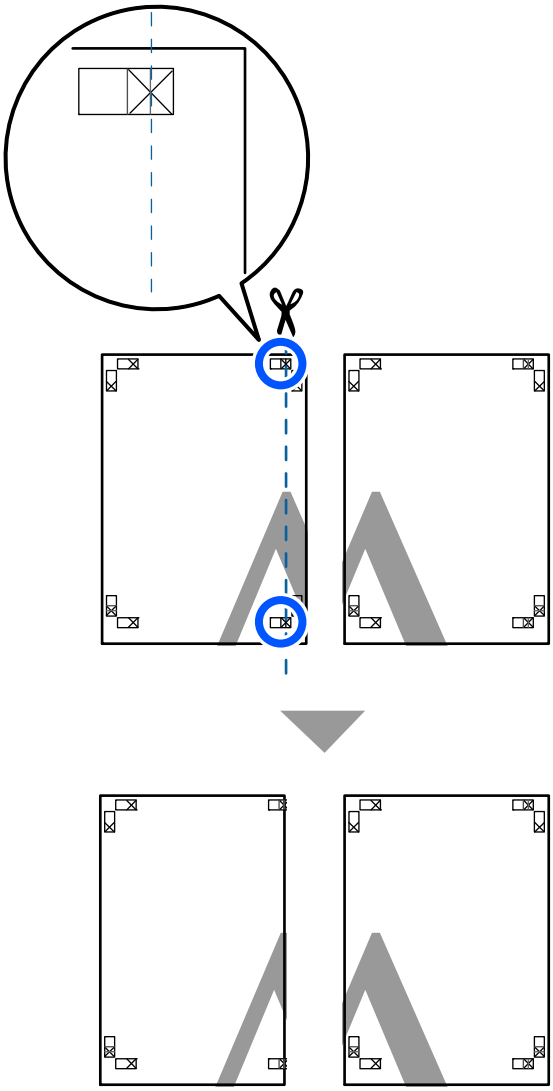


Pastaba:
Jei spaudinys yra spalvotas, sujungimo orientyrai bus pažymėti mėlynai, o pjovimo kraštai raudonai; priešingu atveju visi orientyrai bus atspausdinti juodai.

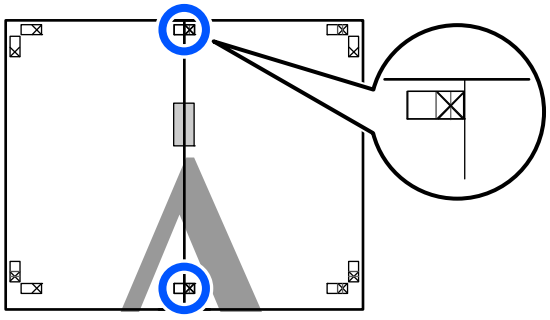
Tolimesniame skyriuje aprašoma, kaip sujungti keturis išspausdintus lapus.



1 Paruoškite du viršutinius ir nukirpkite nereikalingą dalį lapo kairėje, pjaudami išilgai linijos, kuri jungia du sujungimo orientyrus (X žymų centrai).

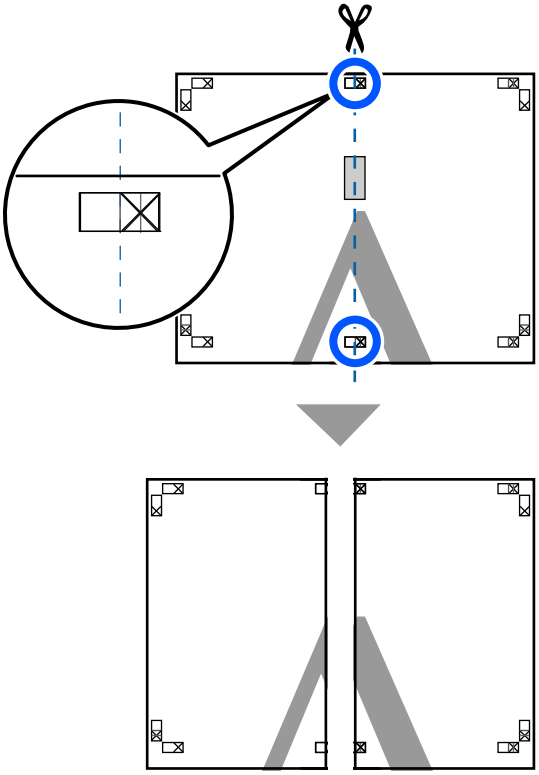


2 Viršutinį kairįjį lapą uždėkite ant viršutinio dešiniojo lapo viršaus. Sulygiuokite X žymes, kaip parodyta iliustracijoje, ir laikinai sujunkite lapus, suklijuodami juos lipniąja juostele iš galinės pusės.



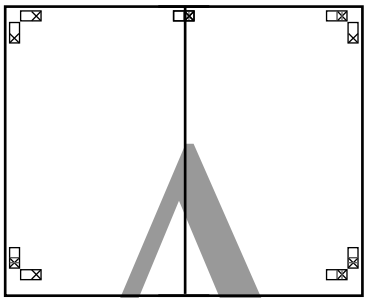
Spausdinimas iš kompiuterio su spausdintuvo tvarkykle

3 Jei du lapai persidengia, nukirpkite nereikalingą dalį, pjaudami išilgai linijos, kuri jungia du pjovimo orientyrus (linijos į kairę nuo X žymių).



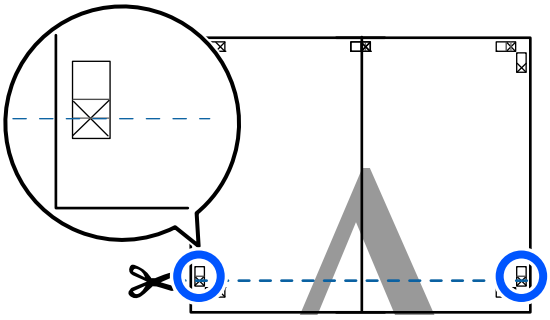
4 Sujunkite du lapus.

Lapus sujunkite suklijuodami juos lipniąja juostele iš galinės pusės.

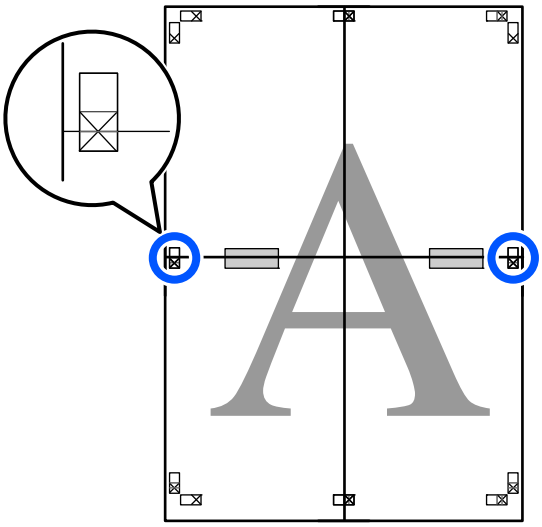


5 Pakartokite 1–4 veiksmus su dviem apatiniais lapais.

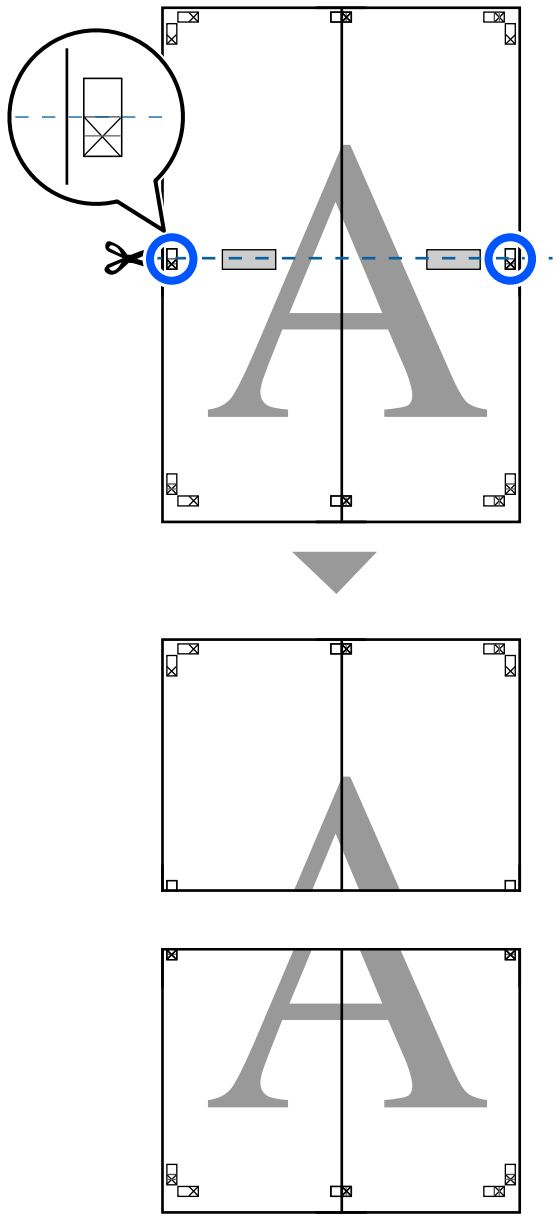
6 Nukirpkite apatinę viršutinių lapų dalį, pjaudami išilgai linijos, kuri jungia du orientyrus (linijos virš X žymių).



7 Viršutinį lapą uždėkite ant apatinio lapo viršaus. Sulygiuokite X žymes, kaip parodyta iliustracijoje, ir laikinai sujunkite lapus, suklijuodami juos lipniąja juostele iš galinės pusės.

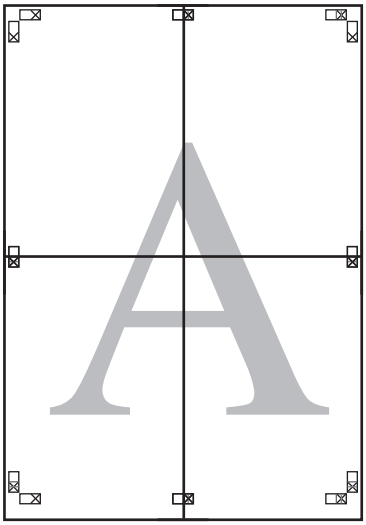


8 Jei du lapai persidengia, nukirpkite nereikalingą dalį, pjaudami išilgai linijos, kuri jungia du pjovimo orientyrus (linijos virš X žymių).

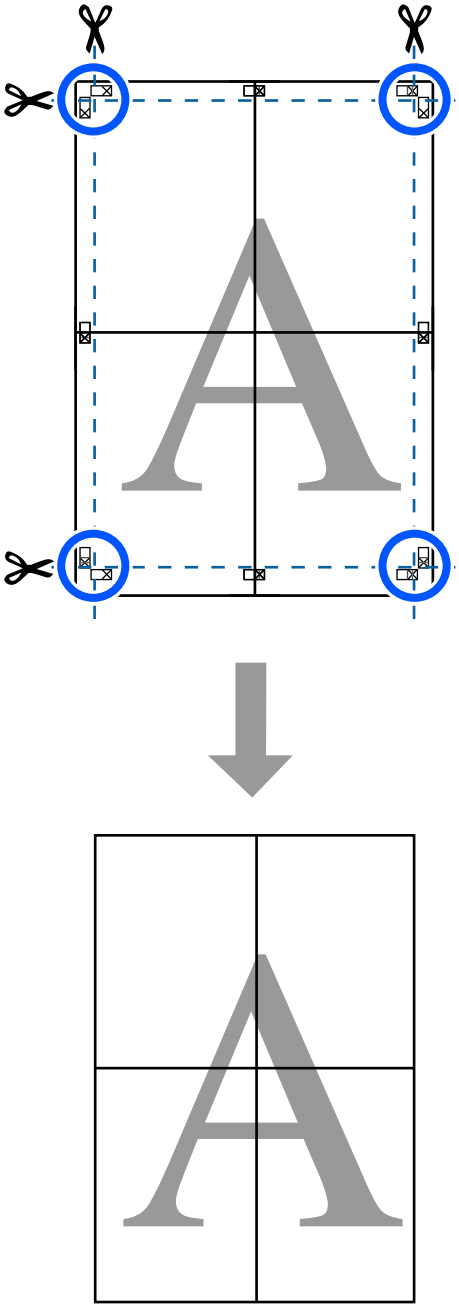


9 Sujunkite viršutinįjį ir apatinįjį lapus.

Lapus sujunkite suklijuodami juos lipniąja juostele iš galinės pusės.



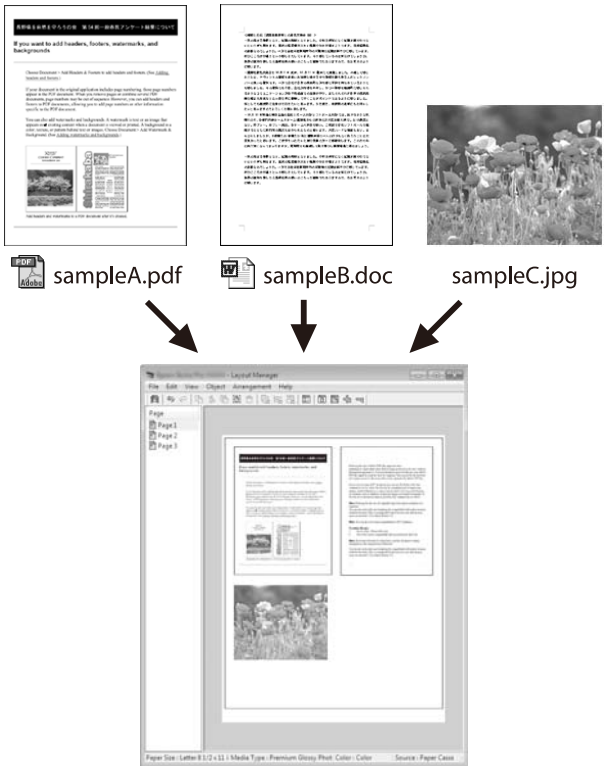
10 Sujungę visus lapus, nukirpkite rėmelius, pjaudami išilgai pjovimo orientyrų (už X žymių).



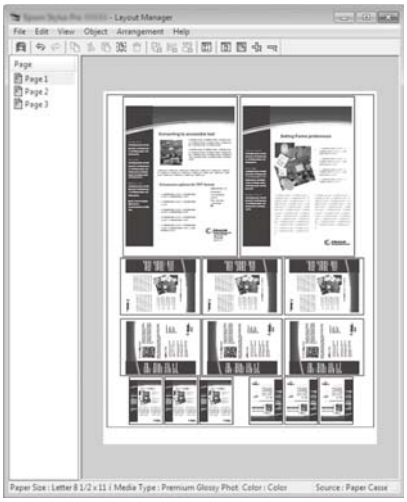
Kelių dokumentų spausdinimas (Layout Manager (Išdėstymo vedlys)) (tik „Windows”)

Skirtingomis programomis sukurtus dokumentus galima atspausdinti kartu pagal jūsų pasirinktą išdėstymą. Tai leidžia pagerinti spausdinimo našumą ir sutaupyti popieriaus.

Dokumento iš kelių lapų išdėstymo pavyzdys



Pavyzdys be vertikalaus / horizontalaus išdėstymo

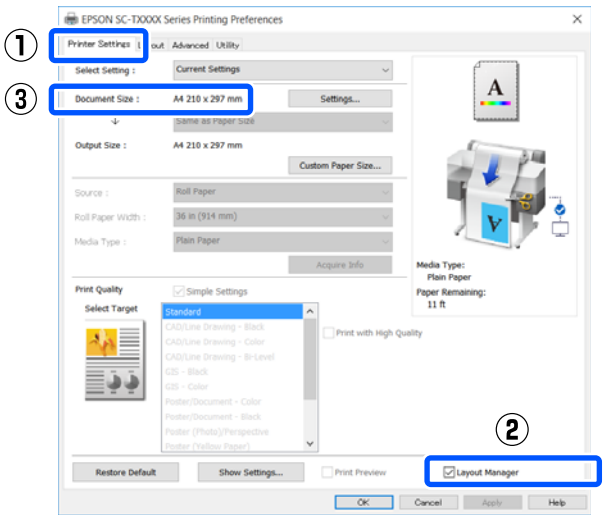


Spausdinimo nuostatų nustatymas

1 Programa atidarykite norimą spausdinti failą.

2 Pasirinkite žymimąjį langelį **Layout Manager (Išdėstymo vedlys)** spausdintuvo tvarkyklės skirtuke Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai) ir patikrinkite, ar programoje nustatytas formatas rodomas ties Document Size (Dokumento dydis).

☞ „Pagrindinės naudojimo procedūros („Windows”)” puslapyje 46



Pastaba:
Document Size (Dokumento dydis) *yra formatas dokumento, kuris bus parodytas Layout Manager (Išdėstymo vedlys) ekrane. Faktinis spausdinamo popieriaus formatas nustatomas lange, kuris nurodytas 6 žingsnyje.*

3 Spustelėkite **OK (Gerai)**. Spausdinant iš programos, atidaromas ekranas Layout Manager (Išdėstymo vedlys).

Spausdinimo duomenys nespausdinami, tačiau vienas puslapis įdedamas į ekrano Layout Manager (Išdėstymo vedlys) lapą kaip objektas.

4 Palikę atidarytą Layout Manager (Išdėstymo vedlys) ekraną, kartokite 1–3 žingsnius, kol visi spausdinimo duomenys bus įtraukti į išdėstymą.

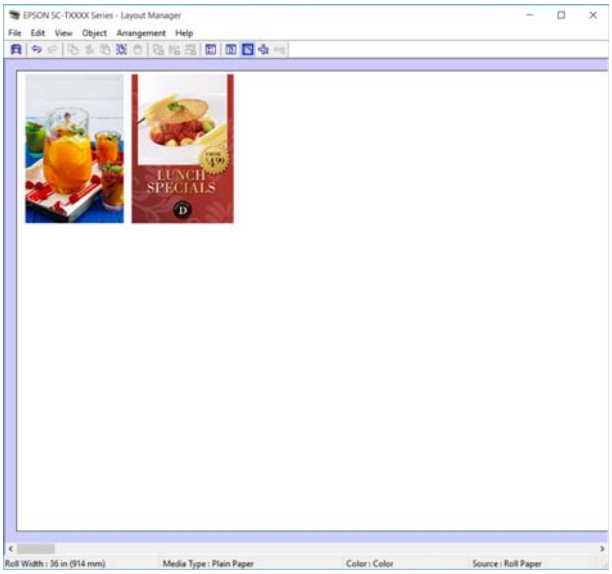
Objektai dedami į ekraną Layout Manager (Išdėstymo vedlys).

5 Išdėstykite objektus išdėstymo vedlio ekrane.

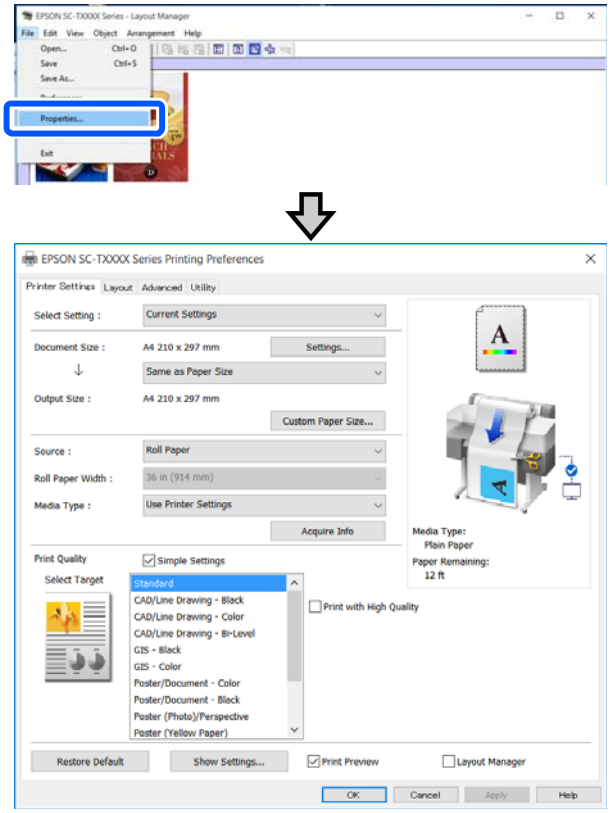
Objektus galima stumdyti arba keisti jų dydį velkant, taip pat pertvarkyti arba pasukti, naudojant įrankių mygtukus arba **Object** meniu parinktis.

Bendrąjį dydį ir objektų išdėstymą galima keisti naudojant **Preferences** ir **Arrangement (Rikiuotė)** parinktis, esančias meniu **File (Failas)**.

Išsamesnės informacijos apie kiekvieną funkciją rasite ekrano Layout Manager (Išdėstymo vedlys) žinyne.



6 Spustelėkite **Properties (Ypatybės)** meniu **File (Failas)** ir nustatykite spausdinimo nuostatas spausdintuvo tvarkyklės dialogo lange.



Pažymėkite **Media Settings** ir nustatykite **Print Quality (Spausdinimo kokybė)**.

7 Spustelėkite **File (Failas)** meniu Layout Manager (Išdėstymo vedlys) ekrane, o tada spustelėkite **Print (Spausd.)**.

Pradedamas spausdinimas.

Nuostatų išsaugojimas ir iškvietimas

Išdėstymo ir nustatymų informaciją Layout Manager (Išdėstymo vedlys) ekrane galima išsaugoti kaip failą. Jei turite uždaryti programą viduryje darbo, galite įrašyti jį į failą, kurį galima atidaryti vėliau ir tęsti darbą.

Įrašymas

1 Spustelėkite **File (Failas)** meniu Layout Manager (Išdėstymo vedlys) ekrane, o tada spustelėkite **Save As... (Išsaugoti kaip...)**.

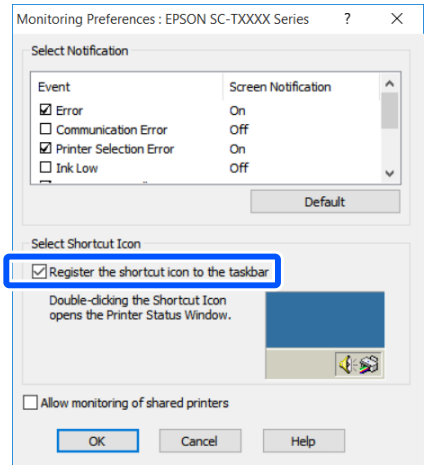
2 Įveskite failo pavadinimą, nurodykite saugojimo vietą ir spustelėkite **Save (Įrašyti)**.

3 Uždarykite ekraną Layout Manager (Išdėstymo vedlys).

Įrašytų failų atidarymas

1 Dešiniuoju klavišu spustelėkite spausdintuvo piktogramą ( ) Windows taskbar (užduočių juostoje), tada spustelėkite **Layout Manager (Išdėstymo vedlys)** rodomame meniu

Pasirodo ekranas Layout Manager (Išdėstymo vedlys).

> ***Pastaba:***
> ***Kai spausdintuvo piktograma nerodoma „Windows" užduočių juostoje***
>
> *Atidarykite spausdintuvo tvarkyklės skirtuką **Utility (Programa)** ir spustelėkite **Monitoring Preferences (Stebėjimo pasirinktys)**. Pasirinkite **Register the shortcut icon to the taskbar (Registruoti sparčiosios nuorodos piktogramą užduočių juostoje)** dialogo lange Monitoring Preferences (Stebėjimo pasirinktys).*
>
> 
>

2 Paspauskite **Open** išdėstymo vedlio ekrano meniu **File (Failas)**.

3 Pasirinkite vietą ir atidarykite reikiamą failą.

Tinklo ryšio būdu keitimas

Spausdintuvas gali prisijungti prie laidinio arba belaidžio LAN. Be to, jis taip pat palaiko „Wi-Fi Direct" (paprasto prieigos taško), kuris leidžia išmanųjį arba kitokį įrenginį belaidžiu būdu tiesiogiai sujungti su spausdintuvu, net kai nėra laidinio arba belaidžio LAN aplinkos.

Spausdintuvas negali prisijungti prie laidinio ir belaidžio LAN tuo pačiu metu. „Wi-Fi Direct" ryšys galimas nepriklausomai nuo to, ar spausdintuvas prijungtas prie tinklo.

Šiame skyriuje aprašomos ryšio būdo keitimo procedūros.

Perjungimas į laidinį LAN

1 Pradžios ekrane palieskite .

> ***Pastaba:***
> *Piktogramos forma ir spalva skiriasi, priklausomai nuo ryšio būsenos.*
> ☞ *„Pradžios ekrano operacijos" puslapyje 13*

2 Palieskite **Description**.

3 Palieskite **Wired LAN Connection Method**.

4 Palieskite **Start Setup**.

Pradedamas belaidžio LAN ryšio su prieigos tašku išjungimo procesas. Palaukite, kol pasirodys pranešimas **The Wi-Fi connection is disabled.**

5 Sujunkite maršrutizatorių ir spausdintuvą LAN laidu.

Norėdami rasti spausdintuvo LAN prievado vietą, žr. toliau.
☞ „Galas" puslapyje 11

Perjungimas į belaidį LAN

Reikalingas SSID (tinklo pavadinimas) ir slaptažodis prieigos taško, prie kurio bus prijungiamas spausdintuvas. Iš anksto juos patvirtinkite. Spausdintuvą galima prijungti prie belaidžio LAN, kai LAN laidas vis dar prijungtas.

> ***Pastaba:***
> *Jei prieigos taškas palaiko WPS („Wi-Fi" apsaugotą sąranką), spausdintuvą galima prijungti naudojant **Push Button Setup(WPS)** arba **PIN Code Setup(WPS)**, nenaudojant SSID ir slaptažodžio.*
> ☞ *„General Settings — Network Settings" puslapyje 106*

1 Pradžios ekrane palieskite .

> ***Pastaba:***
> *Piktogramos forma ir spalva skiriasi, priklausomai nuo ryšio būsenos.*
> ☞ *„Pradžios ekrano operacijos" puslapyje 13*

2 Palieskite **Router**.

3 Palieskite **Start Setup**.

Parodoma išsami laidinio LAN ryšio būsenos informacija.

4 Palieskite **Change to Wi-Fi connection.**, patikrinkite rodomą pranešimą ir palieskite **Yes**.

5 Palieskite **Wi-Fi Setup Wizard**.

6 Pasirinkite norimą SSID.

Jei norimas SSID nerodomas, palieskite **Search Again**, norėdami atnaujinti sąrašą. Jei tai vis dar nerodoma, palieskite **Enter Manually** ir tiesiogiai įveskite SSID.

7 Palieskite **Enter Password** ir įveskite slaptažodį.

> ***Pastaba:***
> ❏ *Įvesdami slaptažodį atkreipkite dėmesį į didžiąsias ir mažąsias raides.*
> ❏ *Jei SSID įvestas tiesiogiai, nustatykite* ***Password*** *ties* ***Available*** *prieš įvesdami slaptažodį.*

8 Užbaigus įvestį, palieskite **OK**.

9 Patikrinkite nustatymus ir palieskite **Start Setup**.

10 Palieskite **OK**, norėdami užbaigti procedūrą.

Jei ryšys nepavyksta, pasirinkite **Print Check Report**, norėdami atspausdinti tinklo ryšio patikros ataskaitą. Galite pažymėti ataskaitai naudojamą veiksmą.

11 Uždarykite ekraną Network Connection Settings.

Tiesioginis prijungimas belaidžiu ryšiu („Wi-Fi Direct”)

Toliau nurodytais atvejais prie šio spausdintuvo galite tiesiogiai prijungti išmaniuosius įrenginius arba kompiuterius, kuriuose veikia belaidis ryšys, naudodami „Wi-Fi Direct”, nenaudodami kelvedžio ar interneto.

❏ Jei šis spausdintuvas neprijungtas prie tinklo

❏ Jei neturite leidimo prisijungti prie tinklo, prie kurio prijungtas šis spausdintuvas, ir pan.

„Wi-Fi Direct” yra išjungtas pagal numatytuosius nustatymus. Toliau aprašoma procedūra nuo „Wi-Fi Direct” įgalinimo iki prijungimo.

> ***Pastaba:***
> *Belaidžių įrenginių (išmaniųjų įrenginių arba kompiuterių), kuriuos vienu metu galite prijungti prie šio spausdintuvo, skaičius priklauso nuo jūsų turimo modelio. Atlikus toliau nurodytą 3 veiksmą galima patikrinti maksimalų prijungtų įrenginių skaičių. Jei jau esate prisijungę per „Wi-Fi Direct”, galite patikrinti naudodami* ***Network Print Status Sheet****.*

1 Pradžios ekrane palieskite .

> ***Pastaba:***
> *Piktogramos forma ir spalva skiriasi, priklausomai nuo ryšio būsenos.*
> ☞ *„Pradžios ekrano operacijos” puslapyje 13*

2 Palieskite **Wi-Fi Direct**.

Kai „Wi-Fi Direct” jau įgalintas, rodomas tinklas (SSID), slaptažodis, prijungtų įrenginių skaičius ir pan. Pereikite prie 5 žingsnio.

> ***Pastaba:***
> *Jei bet kuris iš rodomų tinklų (SSID), įrenginio pavadinimų ir pan. yra dalinai nematomas, nes kerta dešinįjį ekrano kraštą, palieskite atitinkamą elementą, norėdami pamatyti visą nustatymo reikšmę.*

3 Palieskite **Start Setup**.

Rodomas maksimalus belaidžių įrenginių (išmaniųjų įrenginių arba kompiuterių), kuriuos vienu metu galite prijungti prie šio spausdintuvo, skaičius.

4 Palieskite **Start Setup**.

„Wi-Fi Direct” įgalintas ir rodomas tinklas (SSID) ir slaptažodis.

5 Atidarykite „Wi-Fi” nustatymų ekraną įrenginyje, kurį norite prijungti prie spausdintuvo, pasirinkite spausdintuvo ekrane rodomą SSID ir įveskite slaptažodį, koks parodytas ekrane.

6 Kai ryšys užmezgamas, palieskite **Close**, norėdami užbaigti procedūrą.

7 Palieskite **Close** spausdintuvo ekrane, norėdami uždaryti tinklo ryšio nustatymų ekraną.

Tinklo ryšio būdu keitimas

Kai prijungtame įrenginyje įdiegta spausdintuvo tvarkyklė, galite spausdinti naudodami ją.

Pastaba:
Išjungus spausdintuvo maitinimą nutraukiami visi ryšiai su prijungtais įrenginiais. Norėdami pakartotinai prijungti, įjungę spausdintuvą, dar kartą atlikite procedūrą nuo 1 žingsnio.

Meniu naudojimas

Pagrindinio meniu sąrašas

Toliau aprašomi meniu pasirenkami elementai ir parinktys. Išsamesnės informacijos apie kiekvieną elementą žr. nurodytuose puslapiuose.

Paper Setting

Jei popierius įdėtas, rodomas Paper Setting meniu.

Išsami kiekvieno elemento informacija„Paper Setting meniu" puslapyje 88

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė
Roll Paper	
Remove	Parodyti pašalinimo būdą
Feed/Cut Paper	Backward, Forward, Cut
Media Adjust	Start
Advanced Media Setting	
Platen Gap	1.6, 2.1, 2.6 (Tai rodoma, kai Custom Paper yra pasirinkta Paper Type.)
Top/Bottom Margins	Standard, Top 3 mm/Bottom 3 mm, Top 15 mm/Bottom 15 mm, Top 45 mm/Bottom 15 mm
Back Tension	Auto, Standard, High, Extra High
Drying Time	
Drying Time per Pass	0–10,0 sek.
Drying Time per Page	0–60 min.
Auto Cut	On, Off
Manage Remaining Amount	
Setup	On, Off
Remaining Amount	Nuo 5,0 iki 150,0 m
Remaining Alert	Nuo 1,0 iki 15,0 m

Meniu naudojimas

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė
Change Paper Type	
Paper Type	
General Purpose/Textile	Parodyti palaikomus popieriaus tipus
General Purpose/Rigid	
01	
Others	
Auto Sheet Feeder	
Media Adjust	Start
Change Paper Type/Paper Size	
Paper Type	
General Purpose/Textile	Parodyti palaikomus popieriaus tipus
General Purpose/Rigid	
01	
Others	
Paper Size	Parodyti palaikomus popieriaus formatus
Cut Sheet(1 sheet)	
Remove	Išstumti popierių
Media Adjust	Start
Change Paper Type/Paper Size	
Paper Type	
General Purpose/Textile	Parodyti palaikomus popieriaus tipus
General Purpose/Rigid	
01	
Others	

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė
Paper Size	
A Series	Parodyti palaikomus popieriaus formatus
US-ANSI	
US-ARCH	
B Series (ISO)	
B Series (JIS)	
Others	
User-Defined	Parodyti popieriaus formato įvesties ekraną

Printer Status

Išsami kiekvieno elemento informacija„Printer Status meniu" puslapyje 93

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė
Supply Status	Parodyti priežiūros dėžutės apytikriai laisvą vietą ir produkto numerį
Message List	Parodyti sąrašą pranešimų, pranešančių spausdintuvo būseną
Firmware Version	Parodyti programinės aparatinės įrangos versiją
Print Status Sheet	
Configuration Status Sheet	Print

Settings

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė
General Settings	
Basic Settings (išsami kiekvieno elemento informacija „General Settings — Basic Settings" puslapyje 94)	
LCD Brightness	Nuo 1 iki 9
Sound	
Mute	On, Off
Normal Mode	
Button Press	Nuo 0 iki 10
Error Notice	Nuo 0 iki 10
Sound Type	Pattern1, Pattern2

Meniu naudojimas

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė
Sleep Timer	1–60 min.
Power Off Timer	Off, 30minutes, 1h, 2h, 4h, 8h, 12h
Circuit Breaker Interlock Startup	On, Off
Date/Time Settings	
Date/Time	Data: yyyy.mm.dd, mm.dd.yyyy, dd.mm.yyyy Laikas: 12h, 24h
Time Difference	Nuo -12:45 iki +13:45 (15 minučių žingsniai)
Language	Parodo palaikomas kalbas
Operation Time Out	On, Off
Keyboard	QWERTY, AZERTY, QWERTZ
Length Unit	m, ft / in
Printer Settings (išsami kiekvieno elemento informacija „General Settings — Printer Settings" puslapyje 96)	
Paper Source Settings	
Error Notice	
Paper Size Notice	On, Off
Paper Type Notice	On, Off
Roll Paper Setup	
Detect Paper Meandering	On, Off
Print Cutting Guideline	On, Off
After-Print Options	Hold Paper, Eject Paper
Custom Paper Setting (Rodomi pasirinktiniai popieriaus tipai nuo 01 iki 10 ir palietus kiekvieną iš jų pasirodys nustatymų elementai.)	
Change Name	Registruoto pavadinimo įvedimo ekranas
Change Reference Paper	
Sublimation Transfer Paper	Parodyti palaikomus popieriaus tipus
Advanced Media Setting	
Platen Gap	1.6, 2.1, 2.6
Top/Bottom Margins	Standard, Top 3 mm/Bottom 3 mm, Top 15 mm/Bottom 15 mm, Top 45 mm/Bottom 15 mm
Back Tension	Auto, Standard, High, Extra High

Meniu naudojimas

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė
Drying Time	
Drying Time per Pass	0,0–10,0 sek.
Drying Time per Page	0,0–60 min.
Auto Cut	On, Off
Restore Default	Yes, No
Printing Language	
USB	Auto, HP-GL/2
Network	Auto, HP-GL/2
Universal Print Settings	
Paper Source	Roll Paper, Auto Sheet Feeder, Cut Sheet(1 sheet)
Print Quality	Standard, Speed, Fine, Super Fine
Color Mode	Color, Black/White
Page Margins option	Clip By Margins, Oversize
Page Margin	3 mm, 5 mm
Smoothing	On, Off
Base Output Size	
Auto	-
A Series	Parodyti palaikomus popieriaus formatus
US-ANSI	
US-ARCH	
B Series (ISO)	
B Series (JIS)	
Others	
User-Defined	Parodyti popieriaus formato įvesties ekraną
Resolution	Standard, 300dpi, 600dpi, 1200dpi
Color Mode (Common)	EPSON Standard (sRGB), Business Graphics, GIS, Line Drawing, Off (No Color Management)

Meniu naudojimas

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė
HP-GL/2 Unique Settings	
Rotate	0˚, 90˚, 180˚, 270˚
Origin Setup	Left Edge, Center
Mirror Image	On, Off
Line Merge	On, Off
Color Mode (HP-GL/2)	EPSON Standard (sRGB), Business Graphics, GIS, Line Drawing, Off (No Color Management)
Select Palette	Software, Default, Palette A, Palette B
Print Color Palette	Print
Define Palette	
Palette A	Atidaryti rašiklio pločio ir spalvos nustatymo ekraną
Palette B	
Restore default HP-GL/2 Unique Settings	Yes, No
Thick Paper	Off, On
Bidirectional	On, Off
PC Connection via USB	Enable, Disable
USB I/F Timeout Setting	0 arba 5–300 s
Network Settings (išsami kiekvieno elemento informacija ☞ „General Settings — Network Settings" puslapyje 106)	
Wi-Fi Setup	
Router	
Connect via Wi-Fi	Kai belaidžio LAN ryšys išjungtas: atidarykite **Connect via Wi-Fi** meniu Kai belaidis LAN ryšys prijungtas: parodyti ryšio būsenos ir nustatymų informaciją
Wi-Fi Setup Wizard	
Push Button Setup(WPS)	
Others	
PIN Code Setup(WPS)	
Wi-Fi Auto Connect	
Disable Wi-Fi	

Meniu naudojimas

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė
Wi-Fi Direct	
Wi-Fi Direct	Kai „Wi-Fi Direct" išjungtas: parodyti **Wi-Fi Direct** vedlį Kai „Wi-Fi Direct" įjungtas: parodyti nustatymų informaciją ir prijungtų įrenginių skaičių
Change Network Name	
Change Password	
Disable Wi-Fi Direct	
Restore Default Settings	
Wired LAN Setup	Start Setup (Rodoma, kai prisijungta prie belaidžio LAN.)
Network Status	
Wired LAN/Wi-Fi Status	Parodyti dabartinio ryšio nustatymus
Wi-Fi Direct Status	
Print Status Sheet	Print
Connection Check	Paleisti tinklo ryšio patikrą
Advanced	
Device Name	Parodyti nustatymų keitimo ekraną
TCP/IP	
Proxy Server	
IPv6 Address	Enable, Disable
Link Speed & Duplex	Auto, 10BASE-T Half Duplex, 10BASE-T Full Duplex, 100BASE-TX Half Duplex, 100BASE-TX Full Duplex
Redirect HTTP to HTTPS	Enable, Disable
Disable IPsec/IP Filtering	Proceed (Rodoma, kai įjungta.)
Disable IEEE802.1X	

Meniu naudojimas

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė
System Administration (išsami kiekvieno elemento informacija „General Settings — System Administration" puslapyje 109)	
Security Settings	
Admin Settings	
Admin Password	Register, Change, Clear All Settings
Lock Setting	Off, On
Restore Default Settings	
Network Settings	Yes, No
Clear All Data and Settings	Yes, No
Firmware Update	
Update	Start Checking
Notification	Off, On
Supply Status	Parodyti priežiūros dėžutės apytikriai laisvą vietą ir produkto numerį
Maintenance (išsami kiekvieno elemento informacija „Maintenance" puslapyje 110)	
Print Quality Adjustment	Start
Print Head Nozzle Check	Start
Galvutės valymas	Start
Paper Guide Cleaning	Start
Reset Ink Level	Svarbių pastabų rodymas
Ink Level Setting	Svarbių pastabų rodymas
Replace Maintenance Box	Parodyti procedūrą
Replace Cutter	Start
Powerful Cleaning	Start
Power Ink Flushing	Start
Total CR	Parodomas dabartinis laikiklio eigų skaičius.
Language	Parodo palaikomas kalbas
Printer Status/Print (išsami kiekvieno elemento informacija „Printer Status/Print" puslapyje 111)	
Print Status Sheet	
Configuration Status Sheet	Print
Network	Parodyti **General Settings** — **Network Settings** — **Network Status**

Paper Setting meniu

Roll Paper meniu

❏ Jei popierius įdėtas, rodomas Paper Setting meniu.

❏ **Media Adjust** reguliavimo rezultatai ir **Advanced Media Setting** bei **Manage Remaining Amount** nustatymai saugomi kiekvienam popieriaus tipui, esančiam **Paper Type**. Pakeitus reguliavimus ir nustatymus, jie bus išsaugoti kaip šiuo metu pasirinkto popieriaus tipo nustatymai, net jei maitinimas išjungtas.

* Numatytoji nuostata

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Remove		Atsukite ritininį popierių, kol jis bus išstumtas iš spausdintuvo vidaus. ☞ „Ritininio popieriaus išėmimas" puslapyje 33
Feed/Cut Paper	Backward	Naudokite Backward ir Forward, norėdami perkelti popierių į norimą padėtį. Palieskite Cut, norėdami nupjauti popierių integruotu pjaustytuvu. ☞ „Ritininio popieriaus atpjovimas" puslapyje 31
	Forward	
	Cut	
Media Adjust	Start	Atlikite šį reguliavimą, kai kyla problemų dėl spausdinimo rezultatų arba užregistravus pasirinktinius popieriaus nustatymus. Palieskite **Start**, norėdami atspausdinti reguliavimo šabloną. Vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas, norėdami sureguliuoti. Reguliavimo rezultatai išsaugomi kaip pasirinkto popieriaus tipo nustatymai. ☞ „Popierius nustatymų optimizavimas (Media Adjust)" puslapyje 43
Advanced Media Setting		

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Platen Gap	1.6	Tai rodoma, kai **Custom Paper** yra pasirinkta **Paper Type**. Užregistruojant Custom Paper, tai nustatoma į Platen Gap (atstumą tarp spausdinimo galvutės ir popieriaus), skirtą popieriui, pasirinktam **Change Reference Paper**, todėl paprastai to keisti nereikia. Pakeiskite į platesnio tarpo nustatymą (didesnė reikšmę), jei spausdinimo rezultatai ištepti.
	2.1	
	2.6	
Top/Bottom Margins	Standard*	Nustačius tai ties „Standartin.", viršutinė / apatinė paraštės bus nustatytos kaip aprašyta, priklausomai nuo spausdintuvo tvarkyklės spausdinimo paskirčių. ❏ CAD / Line Drawing (CAD / linijos piešimas): 3 mm / 3 mm ❏ Kita: 30 mm / 30 mm Kairioji ir dešinioji paraštės liks 3 mm, nepriklausomai nuo nustatymų. Jei spausdinimo rezultatų viršutinė dalis ištepta, prieš spausdinimą padidinkite viršutinę paraštę. „Spausdinimo sritis" puslapyje 140
	Top 3 mm/Bottom 3 mm	
	Top 15 mm/ Bottom 15 mm	
	Top 45 mm/ Bottom 15 mm	
Back Tension	Auto	Jei spausdinimo metu popierius susiraukšlėja, nustatykite tai ties **High** arba **Extra High**.
	Standard	
	High	
	Extra High	
Drying Time		
Drying Time per Pass	Nuo 0,0 iki 10,0 sekundžių (0,0*)	Pasirinkite spausdinimo galvutės pristabdymo laiką, kad spėtų išdžiūti po kiekvieno praėjimo. Pasirinkite vertę nuo 0,0 iki 10,0 sekundžių. Priklausomai nuo popieriaus tipo gali praeiti šiek tiek laiko, kol rašalas išdžius. Jei rašalas išsilieja ant popieriaus, nustatykite ilgesnį rašalo džiūvimo laiką. Ilginant džiovinimo laiką taip pat ilgėja spausdinimo laikas.
Drying Time per Page	Nuo 0,0 iki 60 minučių (0,0*)	Nurodykite pauzės trukmę, kurios metu spausdintuvas leis džiūti rašalui po kiekvieno atspausdinto lapo; reikšmę nustatykite 0,0–60 min. ribose. Priklausomai nuo rašalo tankio ar popieriaus tipo gali praeiti šiek tiek laiko, kol rašalas išdžius. Jei rašalas išsilieja ant popieriaus, nustatykite ilgesnį rašalo džiūvimo laiką. Kuo ilgesnis džiovinimo laikas, tuo didesnė spausdinimo trukmė.
Auto Cut	On*	Pasirinkite, ar automatiškai atpjauti (On), ar neatpjauti (Off) naudojant integruotą pjaustytuvą, kai kiekvienas puslapis spausdinamas ant ritininio popieriaus. Nustatykite On, kad kraštas būtų pjaunamas automatiškai, jei įdedant popierių jis nėra atpjautas horizontaliai. Pirmumas teikiamas spausdintuvo tvarkykle parinktai nuostatai, kai naudojama spausdintuvo tvarkyklė. „Ritininio popieriaus atpjovimas" puslapyje 31
	Off	
Manage Remaining Amount		

Meniu naudojimas

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Setup	On	Pasirinkite, ar rodyti / registruoti likusio ritininio popieriaus kiekį (On), ar ne (Off). Nustačius ties **On** įgalinama parinktis **Remaining Amount** ir **Remaining Alert**. „Ritininiam popieriui" puslapyje 39
	Off*	
Remaining Amount	Nuo 5,0 iki 150,0 m (30*)	Įvedus visą įdėto ritininio popieriaus ilgį į **Remaining Amount**, spausdintuvo pradžios ekrane ir spausdintuvo tvarkyklės ekrane rodomas apytikslis likusio ritininio popieriaus kiekis.
Remaining Alert	Nuo 1,0 iki 15,0 m (5,0*)	Ties **Remaining Alert** nustatykite ribą, žemiau kurios nukritus likusiam ritininio popieriaus kiekiui bus rodomas perspėjimas. Galima nustatyti 0,1 m tikslumu.
Change Paper Type		
Paper Type	General Purpose/ Textile*	Pasirinkite įdėto popieriaus tipą. Rodomas paskutinis trijų tipų, išskyrus **Others**, popieriaus tipas. Kai pageidaujamas popieriaus tipas nėra rodomas, palieskite **Others**, kad būtų parodyti kiti popieriaus tipai, ir pasirinkite popieriaus tipą. „Ritininiam popieriui" puslapyje 39
	General Purpose/ Rigid	
	01	
	Others	

Auto Sheet Feeder meniu

Jei popierius įdėtas, rodomas Paper Setting meniu.

* Numatytoji nuostata

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Media Adjust	Start	Atlikite šį reguliavimą, kai kyla problemų dėl spausdinimo rezultatų arba užregistravus pasirinktinius popieriaus nustatymus. Palieskite **Start**, norėdami atspausdinti reguliavimo šabloną. Vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas, norėdami sureguliuoti. Reguliavimo rezultatai išsaugomi kaip pasirinkto popieriaus tipo nustatymai. ☞ „Popierius nustatymų optimizavimas (Media Adjust)" puslapyje 43
Change Paper Type/Paper Size		
Paper Type	General Purpose/ Textile*	Pasirinkite įdėto popieriaus tipą. Rodomas paskutinis trijų tipų, išskyrus **Others**, popieriaus tipas. Kai pageidaujamas popieriaus tipas nėra rodomas, palieskite **Others**, kad būtų parodyti kiti popieriaus tipai, ir pasirinkite popieriaus tipą. ☞ „Auto Sheet Feeder / Cut Sheet(1 sheet) atveju" puslapyje 41
	General Purpose/ Rigid	
	01	
	Others	
Paper Size	A4	Pasirinkite įdėto popieriaus dydį. Jei norimo formato nėra tarp parinkčių, pasirinkite **User-Defined** ir įveskite popieriaus plotį ir ilgį.
	A3	
	JIS B4	
	ISO B4	
	Letter (8 1/2x11in)	
	Legal (8 1/2x14in)	
	US B (11x17in)	
	ARCH A (9x12in)	
	User-Defined	

Meniu Cut Sheet(1 sheet)

Jei popierius įdėtas, rodomas Paper Setting meniu.

* Numatytoji nuostata

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Remove		Palieskite, norėdami išstumti įdėtą atpjautą lapą (1 lapą), jo neatspausdinus. Palieskite, norėdami išstumti per priekį. ☞ „Atpjauto lapo (1 lapo) išėmimas" puslapyje 38
Media Adjust	Start	Atlikite šį reguliavimą, kai kyla problemų dėl spausdinimo rezultatų arba užregistravus pasirinktinius popieriaus nustatymus. Palieskite **Start**, norėdami atspausdinti reguliavimo šabloną. Vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas, norėdami sureguliuoti. Reguliavimo rezultatai išsaugomi kaip pasirinkto popieriaus tipo nustatymai. ☞ „Popierius nustatymų optimizavimas (Media Adjust)" puslapyje 43
Change Paper Type/Paper Size		
Paper Type	General Purpose/ Textile*	Pasirinkite įdėto popieriaus tipą. Rodomas paskutinis trijų tipų, išskyrus **Others**, popieriaus tipas. Kai pageidaujamas popieriaus tipas nėra rodomas, palieskite **Others**, kad būtų parodyti kiti popieriaus tipai, ir pasirinkite popieriaus tipą. ☞ „Auto Sheet Feeder / Cut Sheet(1 sheet) atveju" puslapyje 41
	General Purpose/ Rigid	
	01	
	Others	
Paper Size	A Series	Pasirinkite įdėto popieriaus dydį. Jei norimo formato nėra tarp parinkčių, pasirinkite **User-Defined** ir įveskite popieriaus plotį ir ilgį.
	US-ANSI	
	US-ARCH	
	B Series (ISO)	
	B Series (JIS)	
	Others	
	User-Defined	

Printer Status meniu

* Numatytoji nuostata

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Supply Status		Rodoma, kiek apytikriai vietos liko priežiūros dėžutėje, ir produkto numeris. Kuo juosta trumpesnė, tuo mažiau likusios vietos. Net jei rodoma ⚠, spausdinti galima, kol nebus nurodyta pakeisti. Tačiau būtinai iš anksto pasiruoškite naują priežiūros dėžutę.
Message List		Parodyti sąrašą pranešimų, pranešančių spausdintuvo būseną. Iš sąrašo pasirinkite pranešimą, norėdami pamatyti išsamią informaciją.
Firmware Version		Parodyti spausdintuvo programinės aparatinės įrangos versiją.
Print Status Sheet		
Configuration Status Sheet		Atspausdinti dabartinių spausdintuvo nuostatų sąrašą. Naudokite tai, norėdami greitai peržvelgti visą informaciją.

Settings meniu

General Settings

General Settings — Basic Settings

* Numatytoji nuostata

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
LCD Brightness	Nuo 1 iki 9 (9*)	Sureguliuoti ekrano ryškumą.
Sound		
Mute	On	Nustačius tai ties **On**, bus nutildytas garsas liečiant meniu arba kitus elementus valdymo skydelio ekrane ir patvirtinimo garsas įdedant popierių į popieriaus angą.
	Off*	
Normal Mode		
Button Press	Nuo 0 iki 10 (5*)	Sureguliuokite garsumą garsų, skleidžiamų liečiant meniu arba kitus elementus valdymo skydelio ekrane, ir patvirtinimo garso, įdedant popierių į popieriaus angą.
Error Notice	Nuo 0 iki 10 (5*)	Sureguliuokite apie klaidą pranešančio garso garsumą.
Sound Type	Pattern1*	Sureguliuokite tipą garsų, skleidžiamų liečiant meniu arba kitus elementus valdymo skydelio ekrane, ir patvirtinimo garso, įdedant popierių į popieriaus angą.
	Pattern2	
Sleep Timer	Nuo 1 iki 60 minučių (15*)	Spausdintuvas pareis į miego režimą, jei ilgą laiką neįvyko klaidų, nebuvo gauta spausdinimo užduočių ir valdymo skydelyje nebuvo atlikta veiksmų. Ši nuostata pasirenka laiko tarpą, per kurį spausdintuvas pereina į miego režimą. ☞ „Energijos taupymas” puslapyje 19
Power Off Timer	Off	Galite pasirinkti laiką, po kurio spausdintuvas automatiškai išsijungs, jei ilgą laiką neįvyko klaidų, nebuvo gauta spausdinimo užduočių ir valdymo skydelyje nebuvo atlikta veiksmų. ☞ „Energijos taupymas” puslapyje 19
	30minutes	
	1h	
	2h	
	4h	
	8h*	
	12h	
Circuit Breaker Interlock Startup	On*	Pasirinkite ar įjungti spausdintuvą (On), ar išjungti (Off), kai pertraukimo jungiklis įjungtas.
	Off	
Date/Time Settings		

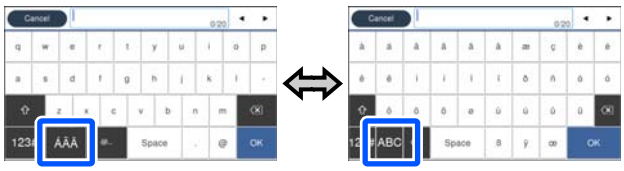
Meniu naudojimas

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Date/Time	-	Įveskite dabartinę datą ir laiką.
Time Difference	Nuo -12:45 iki +13:45 (0,00*)	Nustatykite skirtumą nuo koordinuoto universalaus laiko (UTC) 15 minučių žingsniais. Tinklo aplinkose, kuriose yra laiko skirtumas, nustatykite tai pagal poreikį, administruodami spausdintuvą.
Language	Japonų k.	Pasirinkite valdymo skydelio ekrane vartojamą kalbą.
	Anglų k.	
	Prancūzų k.	
	Italų k.	
	Vokiečių k.	
	Portugalų k.	
	Ispanų k.	
	Olandų k.	
	Lenkų k.	
	Rusų k.	
	Korėjiečių k.	
	Supaprastinta kinų k.	
	Tradicinė kinų k.	
Operation Time Out	On*	Nustačius ties **On** bus parodytas pranešimas ir grįžtama į pradžios ekraną, jei per tam tikrą laiką, kai buvo rodomas ne pradžios langas, nebuvo atlikta jokių veiksmų.
	Off	
Keyboard	QWERTY*	Pasirinkite klavišų išdėstymą teksto įvedimo ekrane, kai rodomame lange įvedate Custom Paper ar kitą pavadinimą.
	AZERTY	
	QWERTZ	
Length Unit	m*	Pasirinkite ilgio matavimo vienetus, naudojamus rodant ritininio popieriaus ilgį ir kitus elementus.
	ft / in	

General Settings — Printer Settings

* Numatytoji nuostata

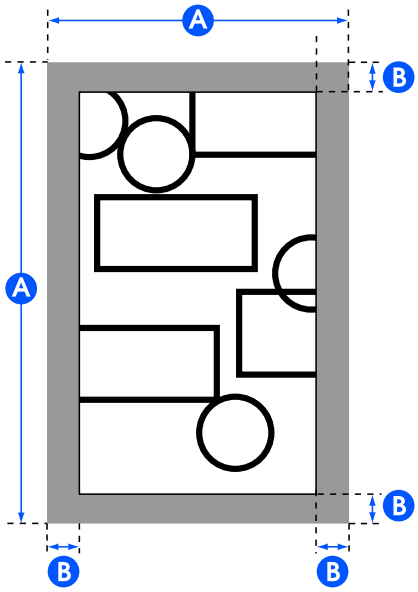
Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Paper Source Settings		
Error Notice		
Paper Size Notice	On	Nustačius tai ties **On**, bus parodytas klaidos pranešimas, kai spausdintuvui nusiųstų spausdinimo užduočių išvesties formato arba popieriaus tipo nustatymai skiriasi nuo nustatymų spausdintuve.
	Off*	
Paper Type Notice	On	
	Off*	
Roll Paper Setup		
Detect Paper Meandering	On*	Jei pasirinkta On, valdymo skydelyje bus parodyta klaida ir spausdinimas sustos, jei popierius pakreiptas, jei norite išjungti šią funkciją, pasirinkite Off. On rekomenduojama daugeliu atvejų, nes dėl pakreipto popieriaus spausdintuvas gali užstrigti.
	Off	
Print Cutting Guideline	On	Jei „Auto Cut" (automatinis pjovimas) parinkčiai nustatyta Off, jūs galite pasirinkti (On) arba nespausdinti (Off) pjovimo linijų ant ritininio popieriaus. Pjovimo linijos nebus spausdinamos, jei „Auto Cut" (automatinis pjovimas) parinkčiai nustatyta On arba naudojami supjaustyti lapai. Reikia atminti, kad jei kompiuteriu nustatytas ritininio popieriaus plotis yra mažesnis už spausdintuve esančio popieriaus plotį, pjovimo linijos bus spausdinamos pagal „Auto Cut" (automatinis pjovimas) nustatytą parinktį. Pirmumas teikiamas spausdintuvo tvarkykle parinktai nuostatai, kai naudojama spausdintuvo tvarkyklė.
	Off*	
After-Print Options	Hold Paper*	Baigus spausdinti, pasirinkite, ar spausdintuvas turėtų sugriebti atpjauto lapo arba automatiškai atpjauto ritininio popieriaus galinį kraštą išstūmimo angoje (Hold Paper), ar leisti jį visiškai išstumti (Eject Paper). Kad spausdinimo paviršius nebūtų subraižytas, kai popierius išstumiamas ir iškrenta, paprastai rekomenduojame naudoti parinktį **Hold Paper**. Kai naudojate **Hold Paper**, ranka ištraukite popieriaus kraštą iš spausdintuvo, kad popierius nenukristų.
	Eject Paper	

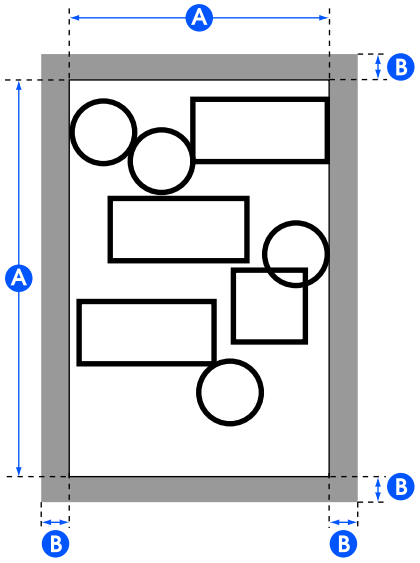
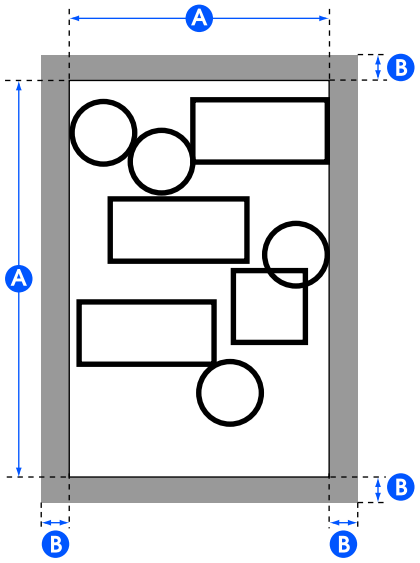
Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Custom Paper Setting (Palietus bet kurį registro numerį nuo 01 iki 10 bus parodyti nustatymų elementai.)		
Change Name		Registruoti ir keisti pasirinktinių popieriaus nustatymų pavadinimą. Čia užregistruotas nustatymas rodomas sąraše **Paper Type**. Palieskite, norėdami įjungti klaviatūros ekraną. Pavadinimui galite įvesti iki 20 simbolių. Klaviatūros ekraną galima perjungti, kaip parodyta toliau, naudojant pažymėtą mygtuką.  Palieskite piktogramas apačioje kairėje, norėdami perjungti įvesties būdus. ABC: įveda abėcėlės raides. 123#: įveda skaitmenis ir simbolius. Norėdami pakeisti klaviatūros klavišų išdėstymą, naudokite **Keyboard**, esantį meniu Basic Settings. ☞ „General Settings — Basic Settings" puslapyje 94
Change Reference Paper	Sublimation Transfer Paper	Galite pasirinkti į naudojamo popieriaus tipą panašiausią spausdinimo medžiagos tipą.
Advanced Media Setting		
Platen Gap	1.6	Tai yra Platen Gap (atstumas tarp spausdinimo galvutės ir popieriaus) skirtas popieriui, pasirinktam **Change Reference Paper**, todėl paprastai to keisti nereikia. Pakeiskite į platesnio tarpo nustatymą (didesnė reikšmę), jei spausdinimo rezultatai ištepti.
	2.1	
	2.6	
Top/Bottom Margins	Standard*	Nustačius tai ties „Standartin.", viršutinė / apatinė paraštės bus nustatytos kaip aprašyta, priklausomai nuo spausdintuvo tvarkyklės spausdinimo paskirčių. ❏ CAD / linijos piešimas: 3 mm / 3 mm ❏ Kita: 30 mm / 30 mm Kairioji ir dešinioji paraštės liks 3 mm, nepriklausomai nuo nustatymų. Jei spausdinimo rezultatų viršutinė dalis ištepta, prieš spausdinimą padidinkite viršutinę paraštę. ☞ „Spausdinimo sritis" puslapyje 140
	Top 3 mm/Bottom 3 mm	
	Top 15 mm/Bottom 15 mm	
	Top 45 mm/Bottom 15 mm	
Back Tension	Auto*	Jei spausdinimo metu popierius susiraukšlėja, pasirinkite **High** arba **Extra High**.
	Standard	
	High	
	Extra High	

Meniu naudojimas

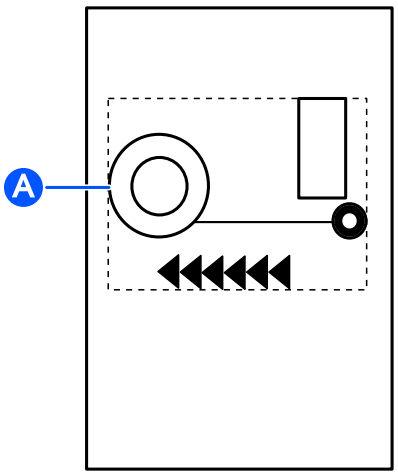
Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Drying Time		
Drying Time per Pass	Nuo 0,0 iki 10,0 sekundžių (0,0*)	Pasirinkite spausdinimo galvutės pristabdymo laiką, kad spėtų išdžiūti po kiekvieno praėjimo. Pasirinkite vertę nuo 0,0 iki 10,0 sekundžių. Priklausomai nuo popieriaus tipo gali praeiti šiek tiek laiko, kol rašalas išdžius. Jei rašalas išsilieja ant popieriaus, nustatykite ilgesnį rašalo džiūvimo laiką. Ilginant džiovinimo laiką taip pat ilgėja spausdinimo laikas.
Drying Time per Page	Nuo 0,0 iki 60 minučių (0,0*)	Nurodykite pauzės trukmę, kurios metu spausdintuvas leis džiūti rašalui po kiekvieno atspausdinto lapo; reikšmę nustatykite 0–60 min. ribose. Priklausomai nuo rašalo tankio ar popieriaus tipo gali praeiti šiek tiek laiko, kol rašalas išdžius. Jei rašalas išsilieja ant popieriaus, nustatykite ilgesnį rašalo džiūvimo laiką. Kuo ilgesnis džiovinimo laikas, tuo didesnė spausdinimo trukmė.
Auto Cut	On*	Pasirinkite, ar automatiškai atpjauti (On), ar neatpjauti (Off) naudojant integruotą pjaustytuvą, kai kiekvienas puslapis spausdinamas ant ritininio popieriaus. Nustatykite On, kad kraštas būtų pjaunamas automatiškai, jei įdedant popierių jis nėra atpjautas horizontaliai. Pirmumas teikiamas spausdintuvo tvarkykle parinktai nuostatai, kai naudojama spausdintuvo tvarkyklė. ☞ „Ritininio popieriaus atpjovimas" puslapyje 31
	Off	
Restore Default		Atkurti pasirinktų Custom Paper nustatymų numatytąsias reikšmes.
Printing Language		
USB	Auto*	Paprastai palikite nuostatą ties Auto. Jei HP-GL/2 arba HP RTL spausdinimo duomenys siunčiami iš CAD programos arba braižytuvo, tai nustatoma automatiškai ir perjungiama į HP-GL/2 režimą. Jei spausdinimas HP-GL/2 režimu neatliekamas įprastai arba jei paprastai spausdinama HP-GL/2 arba HP RTL, nustatykite tai ties **HP-GL/2**.
	HP-GL/2	
Network	Auto*	
	HP-GL/2	

Meniu naudojimas

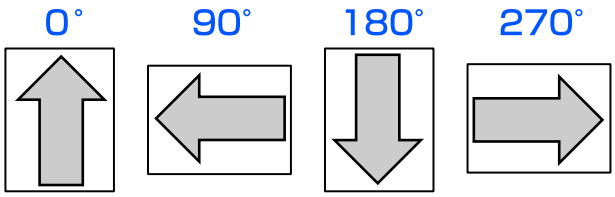
Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Universal Print Settings		
Paper Source	Roll Paper*	Pasirinkite popieriaus šaltinį. Jei popierius neįdėtas nustatytame popieriaus šaltinyje, spausdinimo metu įvyks klaida.
	Auto Sheet Feeder	
	Cut Sheet(1 sheet)	
Print Quality	Standard*	Pasirinkite spausdinimo kokybę. Pasirinkus **Standard** spausdinama kokybės režimu, kuris tinka naudojant nustatymą Paper Type skirtą **Paper Source** pasirinktam popieriui.
	Speed	
	Fine	
	Super Fine	
Color Mode	Color*	Nurodykite, ar spausdinti spalvotai, ar persijungti į nespalvotą režimą ir atspausdinti.
	Black/White	
Page Margins option	Clip By Margins*	Priklausomai nuo pagrindinio išvesties formato nustatymo, prideda puslapio paraštei pasirinktą reikšmę (B sritis toliau pateiktoje iliustracijoje) PS duomenų komandos stipriai apkarpytoje srityje arba pagrindiniam išvesties formatui pasirinktą formatą (A sritis toliau pateiktoje iliustracijoje). Kai paraščių srityje yra spausdinamas objektas, jis apkarpomas ir nespausdinamas. 

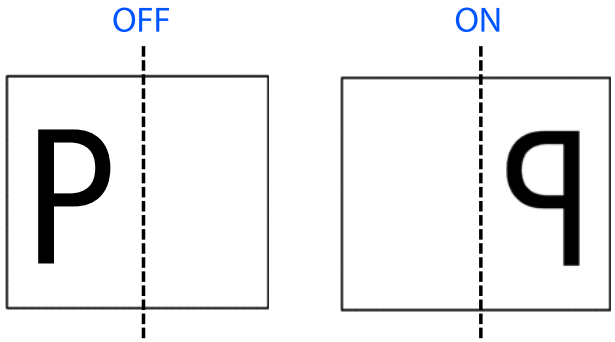
Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
	Oversize	Padėtis, kurioje pridedama paraštė, priklauso nuo pagrindinio išvesties formato nustatymo, kaip parodyta toliau. ❏ Kai nustatyta ties Auto. Prideda puslapio paraštei pasirinktą reikšmę (toliau esančios iliustracijos Ⓑ sritis) už stipriai apkarpytos duomenų PS komandos srities (toliau esančios iliustracijos Ⓐ sritis).  ❏ Kai nustatytas standartinis formatas arba naudotojo apibrėžtas formatas. Prideda puslapio paraštei pasirinktą reikšmę (Ⓑ sritis toliau esančioje iliustracijoje) už pagrindiniam išvesties formatui pasirinkto dydžio (Ⓐ sritis toliau esančioje iliustracijoje). Su tikruoju išvesties dydžiu paraščių dalis pasidaro didesnė, nei pasirinkta sritis (Ⓐ sritis toliau esančioje iliustracijoje). 

Meniu naudojimas

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Page Margin	3 mm*	Pasirinkite viršutinės, apatinės, kairės ir dešinės paraščių vertes. Atpjauto lapo viršutinė, apatinė, kairioji ir dešinioji paraštės yra 3 mm, nepriklausomai nuo nuostatos.
	5 mm	
Smoothing	On	Nustatymas įgalinamas, kai **Resolution** nustatyta ties **Standard** ir raiškos techninių duomenų nėra nurodyta išsiųstuose spausdinimo duomenyse. Nustačius tai ties **On**, bus spausdinama su didžiausia raiška, atitinkančia to popieriaus Paper Type nustatymą, pasirinktą **Paper Source**, tačiau priklausomai nuo duomenų, spausdinimas gali ilgai užtrukti arba gali įvykti spausdinimo klaida dėl nepakankamos atminties.
	Off*	
Base Output Size	Auto*	PS komandos duomenų stipriai apkarpyta sritis tampa baziniu išvesties dydžiu. Tikrasis išvesties formatas priklauso nuo popieriaus paraščių parinkties. Jei duomenyse nėra PS komandos, mažiausia šios iliustracijos stačiakampė sritis Ⓐ, įskaitant spausdinamą objektą, tampa baziniu išvesties dydžiu. 
	A Series	Rodomi suderinami standartiniai formatai pasirinktam **Paper Source**, todėl pasirinkite Base Output Size. Tikrasis išvesties formatas priklauso nuo Page Margins option. Atpjautiems lapams ši nuostata galima tik kai duomenyse nėra PS komandos. Jei duomenyse yra PS komanda, ši nuostata nėra prieinama, o PS komandos stipriai apkarpyta sritis tampa Base Output Size.
	US-ANSI	
	US-ARCH	
	B Series (ISO)	
	B Series (JIS)	
	Others	
	User-Defined	Pasirinkite šią nuostatą nestandartiniams išvesties dydžiams. Pasirinkę šią nuostatą nustatykite popieriaus plotį ir aukštį. Galima nustatyti 0,1 mm tikslumu. Tikrasis išvesties formatas priklauso nuo Page Margins option.

Meniu naudojimas

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Resolution	Standard*	Nustatymas įgalinamas, kai raiška nėra nurodyta išsiųstuose spausdinimo duomenyse. Pasirinkus **Standard** spausdinama raiška, atitinkančia nustatymą Paper Type, skirtą **Paper Source** pasirinktam popieriui, ir **Print Quality** nustatymą.
	300dpi	
	600dpi	
	1200dpi	
Color Mode (Common)	EPSON Standard (sRGB)	Optimizuoti sRGB spalvų modelį ir koreguoti spalvas.
	Business Graphics*	Koreguoti spalvas, norint paryškinti sRGB spalvų modelio vaizdus.
	GIS	Atlikti spalvų koregavimą, tinkamą spausdinant GIS (geografinės informacijos sistemos) topografinius žemėlapius ar pan.
	Line Drawing	Atlikti CAD ir kitiems linijų brėžiniams tinkamą spalvų koregavimą.
	Off (No Color Management)	Neatlikti spalvų koregavimo.
HP-GL/2 Unique Settings (Spausdinimo nustatymai, susiję su HP-GL/2 arba HP RTL režimais.)		
Rotate	0°*	Prieš spausdindami galite pasukti brėžiamų duomenų koordinates prieš laikrodžio rodyklę kas 90°. Atkreipkite dėmesį, kad objektai, brėžiami su RTL, nėra pasukami. Kai ši nuostata ir RO komanda abu nurodo pasukimą, pasukimas atliekamas naudojant abi sudėtas vertes. Atkreipkite dėmesį, kad pasukimas RO komanda yra skirtas tik objektams (rodyklės sritis toliau esančioje iliustracijoje) ir neatliekamas brėžiamai sričiai (kvadrato sritis toliau esančioje iliustracijoje). Todėl objektai, kurie išsikiša iš brėžiamos srities, nėra spausdinami. 
	90°	
	180°	
	270°	
Origin Setup	Left Edge*	Nustatykite duomenų koordinačių pradžią.
	Center	

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Mirror Image	On	Pasirinkite, ar apversti horizontaliai (veidrodiniu atspindžiu) naudojant išvesties dydžio centrą, kaip ašinę liniją, ir tada atspausdinti (On), ar atspausdinti neapverčiant horizontaliai (Off).  Jei sukimui nurodomas kampas, pasuktas rezultatas apverčiamas horizontaliai.
	Off*	
Line Merge	On	Nustatykite, ar sulieti vaizde persidengiančių linijų sankirtą pagal duomenų MC komandą (On) / Perkelti vėliau spausdinamas linijas į priekį sankirtose (Off). 
	Off*	
Color Mode (HP-GL/2)	EPSON Standard (sRGB)	Optimizuoti sRGB spalvų modelį ir koreguoti spalvas.
	Business Graphics	Koreguoti spalvas, norint paryškinti sRGB spalvų modelio vaizdus.
	GIS	Atlikti spalvų koregavimą, tinkamą spausdinant GIS (geografinės informacijos sistemos) topografinius žemėlapius ar pan.
	Line Drawing*	Atlikti CAD ir kitiems linijų brėžiniams tinkamą spalvų koregavimą.
	Off (No Color Management)	Neatlikti spalvų koregavimo.

Meniu naudojimas

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Select Palette	Software*	Iš šio skyriaus išsirinkite paletę, kuri nurodo loginio rašiklio spalvą ir storį. ❏ Software: spausdinti pagal programoje nurodytą rašiklio konfigūraciją ir ignoruoti vidinę spausdintuvo paletę. ❏ Default: spausdinti pagal iš anksto nurodytas vidinės spausdintuvo paletės nuostatas. Paletės nuostatų pakeisti negalima. Vidinė paletė vidiniam rašikliui nurodo 0,35 mm storį ir 256 spalvas. ❏ Palette A / Palette B: spausdinti pagal paletės apibrėžime nurodytas vidines paletės nuostatas. Jei paletės apibrėžimo nuostata nėra nustatyta, rezultatas toks pat, kaip pasirinkus numatytuosius nustatymus. Kai nustatyta Default / Palette A / Palette B, programoje nustatyta rašiklio konfigūracija yra ignoruojama. Pasirinktus paletės nustatymus galima atspausdinti su **Print Color Palette** ir patvirtinti.
	Default	
	Palette A	
	Palette B	
Print Color Palette	Print	**Select Palette** pasirinktos paletės nustatymai atspausdinami A3 formatu. Galite patikrinti spalvas, atitinkančias rašiklio spalvų numerius.
Define Palette		
Palette A		
Nuo Pen 0 iki Pen 15		
Pen Width	Nuo 0,13 iki 12,00 mm	Pasirinkus **Select Palette** ties **Palette A**, bus spausdinama pagal ten apibrėžtus nustatymus. Galite nustatyti unikalią vidinę paletę, nurodydami rašiklio storį ir spalvą 16 loginio rašiklio tipų. Pasirinkite rašiklio numerį ir kiekvienam rašikliui nustatykite plotį ir spalvą. Galite naudoti **Print Color Palette**, norėdami atspausdinti ir patikrinti spalvas, atitinkančias rašiklių spalvų numerius.
Pen Color	Nuo 0 iki 255	
Palette B		
Nuo Pen 0 iki Pen 15		
Pen Width	Nuo 0,13 iki 12,00 mm	Pasirinkus **Palette B** ties **Select Palette**, bus spausdinama pagal ten apibrėžtus nustatymus. Nustatymų informacija yra tokia pati, kaip ir Palette A atveju.
Pen Color	Nuo 0 iki 255	
Restore default HP-GL/2 Unique Settings	No	Pasirinkite **Yes**, norėdami atkurti visų HP-GL/2 Unique Settings nustatymų numatytąsias reikšmes.
	Yes	
Thick Paper	Off*	Spausdinimo galvutė braižo spaudinio paviršių, jei naudojamas storas popierius. Pasirinkite **On**, kad išvengtumėte braižymo. Jei nustatyta **On**, tarpas iki popieriaus, t. y. atstumas nuo spausdinimo galvutės iki popieriaus, padidės. Tačiau jei tarpas iki popieriaus jau maksimalus, **On** nustatymas neturės jokio poveikio.
	On	
Bidirectional	On*	Nustačius tai ties **On**, spausdinimo galvutė spausdins judėdama kairėn ir dešinėn. Nustačius tai ties **Off**, sumažės linijos nelygiavimas, tačiau bus ilgiau spausdinama.
	Off	

Meniu naudojimas

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
PC Connection via USB	Enable*	Nustačius tai ties **Enable**, leidžiama prieiga kompiuterio, prijungto per USB. Nustačius tai ties **Disable**, prieiga neleidžiama.
	Disable	
USB I/F Timeout Setting	0 arba 5–300 s (60*)	Jei spausdintuvą ir kompiuterį sujungus USB kabeliu spausdinimas sustoja viduryje proceso, nustatykite ilgesnį laiką.

General Settings — Network Settings

* Numatytoji nuostata

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Wi-Fi Setup		
Router (Connect via Wi-Fi)		**Atjungta arba išjungta** Tai rodoma pilkai. Palieskite tai ir kitame ekrane palietus **Start Setup** pasirodys **Wi-Fi Setup Wizard** meniu, atliekantis ryšio operaciją. **Prijungta** Palieskite, norėdami pamatyti ryšio būseną ir nustatymų informaciją. Palieskite **Change Settings**, norėdami pamatyti **Wi-Fi Setup Wizard** ir kitus meniu, kuriuose galite įjungti prieigos tašką. ☞ „Perjungimas į belaidį LAN" puslapyje 77
Wi-Fi Setup Wizard		Rodomas aptiktų prieigos taškų SSID sąrašas. Iš sąrašo pasirinkite SSID, prie kurio norite prisijungti, ir prisijunkite.
Push Button Setup(WPS)		Jei naudojamas prieigos taškas palaiko WPS („Wi-Fi" apsaugotą sąranką), šį meniu elementą galima naudoti ryšiui. Nebūtina įvesti SSID ir slaptažodį. Pasirinkus šį meniu elementą, palieskite ir laikykite mygtuką ant prieigos taško, kol jis sumirksės, tada dar kartą palieskite **Start Setup** spausdintuvo ekrane, norėdami prisijungti.
Others		
PIN Code Setup(WPS)		Jei naudojamas prieigos taškas palaiko WPS („Wi-Fi" apsaugotą sąranką), šį meniu elementą galima naudoti ryšiui. Palieskite tai, norėdami pamatyti PIN kodą ir **Start Setup**. Kompiuteryje rodomą PIN kodą per 2 minutes įveskite prieigos taške, tada palieskite **Start Setup**, norėdami prisijungti.
Wi-Fi Auto Connect		Meniu naudojamas įdiegus programinę įrangą iš programinės įrangos disko ir prisijungiant prie spausdintuvo, vadovaujantis vedliu.
Disable Wi-Fi		Pasirinkus tai, belaidis LAN ryšys bus inicijuotas ir atjungtas. Kilus problemoms dėl belaidžio LAN ryšio, naudokite šį meniu, norėdami pakartotinai prisijungti ir pabandyti išspręsti problemą.

Meniu naudojimas

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Wi-Fi Direct		**Atjungta arba išjungta** Tai rodoma pilkai. Palieskite tai ir palieskite **Start Setup** kitame ekrane, kad būtų parodyta **Start Setup**. Palieskite **Start Setup**, norėdami įgalinti „Wi-Fi Direct", tai parodys spausdintuvo SSID ir slaptažodį. **Prijungta** Palieskite, norėdami pamatyti spausdintuvo SSID ir slaptažodį, taip pat ir prijungtų įrenginių skaičių. Palieskite **Change Settings**, norėdami peržiūrėti **Change Password** ir kitus meniu. ☞ „Tiesioginis prijungimas belaidžiu ryšiu („Wi-Fi Direct")" puslapyje 78
	Change Network Name	Į bet kurią reikšmę pakeiskite „Wi-Fi Direct" ryšį (SSID), kuris naudojamas jungiantis prie spausdintuvo. Keičiant ryšio pavadinimą (SSID) bus atjungti visi prijungti įrenginiai. Pakeitus ryšio pavadinimą, įrenginyje, prie kurio norite prisijungti, reikės iš naujo prisijungti naudojant naują ryšio pavadinimą (SSID).
	Change Password	Galite pakeisti „Wi-Fi Direct" slaptažodį. Pakeitus slaptažodį bus atjungti visi prijungti kompiuteriai ir išmanieji įrenginiai.
	Disable Wi-Fi Direct	Atlikus šią operaciją bus atjungti visi prijungti kompiuteriai ir išmanieji įrenginiai. Norėdami atjungti tik konkretų prietaisą, atjunkite jo ryšį.
	Restore Default Settings	Atkuriami visi „Wi-Fi Direct" nustatymai pagal gamintojo nustatymus. Be to, pašalinama spausdintuvo išsaugota prisijungimo informacija, kuri buvo užregistruota naudojant išmaniojo įrenginio „Wi-Fi Direct" funkciją.
Wired LAN Setup		Palieskite, norėdami pakeisti belaidžio LAN ryšį į laidinį LAN ryšį. Palieskite **Start Setup**, norėdami išjungti belaidį LAN ryšį. ☞ „Perjungimas į laidinį LAN" puslapyje 77
Network Status		
Wired LAN/Wi-Fi Status		Parodyti dabartinę komunikacijos būseną ir ryšio nustatymus, pvz. IP adresą ir t. t.
Wi-Fi Direct Status		Parodyti prijungtų įrenginių skaičių ir ryšio nustatymus, pvz. SSID.
Print Status Sheet		Atspausdinti išsamią dabartinę tinklo ryšio informaciją.
Connection Check		Patvirtinti spausdintuvo tinklo būseną ir atspausdinti tinklo ryšio patikros ataskaitą. Kilus problemoms, reaguokite pagal diagnostikos rezultatus.
Advanced		

Meniu naudojimas

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Device Name		Nustatykite tinkle naudojamą spausdintuvo pavadinimą.
TCP/IP	Auto*	Automatiškai priskirti spausdintuvo IP adresą, naudojant maršrutizatoriaus DHCP funkciją.
	Manual	Pasirinkite tai, norėdami rankiniu būdu priskirti fiksuotą IP adresą, tada įveskite IP adresą, potinklio šabloną ir kitą reikalingą informaciją.
Proxy Server	Use	Naudodami tarpinį serverį tiesioginiam prisijungimui iš intraneto prie interneto, kad spausdintuvas tiesiogiai pasiektų internetą programinės aparatinės įrangos naujinimams ir pan, pasirinkite **Use** ir nustatykite serverio pavadinimą ir prievado numerį.
	Do Not Use*	
IPv6 Address	Enable*	Pasirinkite, įjungti ar išjungti IPv6 funkciją.
	Disable	
Link Speed & Duplex	Auto*	Paprastai nustatykite tai ties **Auto**.
	10BASE-T Half Duplex	
	10BASE-T Full Duplex	
	100BASE-TX Half Duplex	
	100BASE-TX Full Duplex	
Redirect HTTP to HTTPS	Enable*	Pasirinkite, įjungti ar išjungti HTTP automatinio nukreipimo į HTTPS funkciją.
	Disable	
Disable IPsec/IP Filtering	Enable	Norėdami įgalinti „IPsec" / IP filtravimo funkciją, naudokite Web Config.
	Disable*	
Disable IEEE802.1X	Enable	Norėdami įgalinti IEEE 802.1X funkciją, naudokite Web Config.
	Disable*	

General Settings — System Administration

* Numatytoji nuostata

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Security Settings		
Admin Settings		
Admin Password	Register	Pradinis slaptažodis kiekvienam spausdintuvui skiriasi, kai spausdintuvas išsiunčiamas iš gamyklos. Pradėjus naudotis spausdintuvu rekomenduojame nebenaudoti pradinio slaptažodžio; pakeiskite jį pasirinktu slaptažodžiu. Saugokite slaptažodį. Pamiršus slaptažodį reikia kreiptis į pardavėją ar „Epson" techninės priežiūros centrą.
	Change	
	Clear All Settings	
Lock Setting	Off*	Nustačius **On**, kai pasirinksite bet kurį iš šių meniu bus prašoma įvesti administratoriaus slaptažodį, o to nepadarius nebus galima pakeisti nustatymo ar vykdyti funkcijos. Nustatykite Admin Password dar prieš pasirinkdami On ❏ Sleep Timer ❏ Power Off Timer ❏ Circuit Breaker Interlock Startup ❏ Date/Time Settings ❏ Operation Time Out ❏ Printing Language ❏ Universal Print Settings ❏ PC Connection via USB ❏ USB I/F Timeout Setting ❏ Network Settings ❏ Powerful Cleaning ❏ Power Ink Flushing
	On	
Restore Default Settings		
Network Settings	Yes	Palieskite **Yes** norėdami atkurti visus „Wi-Fi" / tinklo nustatymus pagal gamintojo nustatymus.
	No	
Clear All Data and Settings	Yes	Palieskite **Yes**, norėdami atkurti visų nustatymų numatytąsias reikšmes, išskyrus Date/Time Settings, Length Unit ir Language, esančius meniu Settings.
	No	
Firmware Update		

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Update		Norint naudoti šią funkciją reikia, kad spausdintuvas būtų prijungtas prie tinklo, kurį galima prijungti prie interneto. Palieskite **Start Checking**, norėdami atidaryti „Epson" tinklalapį ir pradėti ieškoti naujos programinės aparatinės įrangos. Jei rodoma, kad yra naujos programinės aparatinės įrangos, vykdykite ekrane pateikiamas instrukcijas, norėdami ją atnaujinti. Programinės aparatinės įrangos atnaujinimas užtrunka maždaug 5 minutes. Tačiau tai gali užtrukti ilgiau, priklausomai nuo tinklo aplinkos. Atnaujinimo metu neišjunkite spausdintuvo ir neištraukite maitinimo laido iš elektros lizdo. Šių perspėjimų nesilaikymas gali sukelti žalą.
Notification	Off*	Nustatykite **On**, kad periodiškai automatiškai būtų tikrinama, ar nėra naujos aparatinės įrangos. Radus naujos programinės aparatinės įrangos, įjungus maitinimą pasirodys pranešimas.
	On	

Maintenance

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Print Quality Adjustment	Start	Atlikite tą patį reguliavimą, kaip ir **Media Adjust** atveju, Paper Setting meniu. Atlikdami šį veiksmą šiame meniu, pirmajame ekrane pasirinkite popieriaus šaltinį. ☞ „Popierius nustatymų optimizavimas (Media Adjust)" puslapyje 43
Print Head Nozzle Check	Start	Patikrinkite, ar purkštukai neužsikimšę, atspausdindami patikros šabloną. ☞ „Spausdinimo galvutės tikrinimas, ar neužsikimšo, ir valymas" puslapyje 112
Galvutės valymas	Start	Atlikite, jei atspausdintas patikros šablonas neryškus arba jame yra trūkstamų dalių. ☞ „Spausdinimo galvutės tikrinimas, ar neužsikimšo, ir valymas" puslapyje 112
Paper Guide Cleaning	Start	Paleiskite, kai spausdinant iš automatinio lapų tiektuvo popieriaus spausdinimo pusė yra sutepta. ☞ „Ritinėliai nudažo spausdinimo paviršių" puslapyje 128
Reset Ink Level	Svarbių pastabų rodymas	Atlikite tai atnaujindami rašalo lygio informaciją. Papildydami rašalo galite atlikti tuos pačius veiksmus, laikydamiesi spausdintuvo ekrane pateiktų instrukcijų.
Ink Level Setting	Svarbių pastabų rodymas	Galite nustatyti tikslesnį laiką informaciniams pranešimams apie rašalo lygį rodyti. Patikrinkite rašalo lygį talpykloje ir nustatykite lygį spausdintuve.
Replace Maintenance Box	Parodyti procedūrą	Pasirinkite, kai keičiate priežiūros dėžutę, patvirtindami procedūrą. Jei išmanote procedūrą ir jums nebūtina patvirtinti procedūros, galite pakeisti priežiūros dėžutę nepasirinkdami šio meniu elemento. ☞ „Maintenance Box keitimas" puslapyje 117

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Replace Cutter	Start	Pasirinkite, norėdami pakeisti pjautuvą, jei popierius pjaunamas nelygiai. Vykdykite ekrane rodomas instrukcijas, norėdami pakeisti. ☞ „Pjaustytuvo keitimas" puslapyje 118
Powerful Cleaning	Start	Paleiskite, kai net tris kartus iš eilės atlikus **Galvutės valymas** išblukusių arba neišspausdintų vietų patikrinimo šablone nesumažėja. ☞ „Powerful Cleaning" puslapyje 112
Power Ink Flushing	Start	Pakeičiamas visas rašalas rašalo vamzdeliuose. Spausdinimo kokybė gali pagerėti, jei tai atliekama po spausdinimo arba valymo, kai per rašalo talpyklos langelį nesimato rašalo. Tačiau tai suvartoja daugiau rašalo, nei įprastas valymas. ☞ „Intensyvus rašalo vamzdelių plovimas" puslapyje 113
Total CR	XXXXXXXXXX	Parodomas dabartinis laikiklio eigų skaičius.

Printer Status/Print

Nustatymų elementas	Nustatymų reikšmė	Paaiškinimas
Print Status Sheet		
Configuration Status Sheet		Atspausdinti dabartinių spausdintuvo nuostatų sąrašą. Naudokite tai, norėdami greitai peržvelgti visą informaciją.
Network		Parodyti išsamią dabartinių tinklo nustatymų informaciją. Rodoma išsami informacija yra tokia pati, kaip ir rodoma **General Settings** — **Network Settings** — **Network Status**.

Priežiūros

Užsikimšusios spausdinimo galvutės valymas

Jei spaudiniuose yra dryžių, matosi netolygios spalvos, išsiliejęs tekstas arba jei vaizdas išspausdinamas nenumatytų spalvų, gali būti, kad užsikimšo spausdinimo galvutės purkštukai. Patikrinkite purkštukus ir išvalykite spausdinimo galvutę, jei užsikimšo. Jei atlikus įprastą valymą tris kartus iš eilės nepavyko pašalinti užsikimšimo, atlikite galingą galvutės valymą.

Prieš valymą atkreipkite dėmesį į šiuos punktus.

- ❏ Valant spausdinimo galvutę vartojamas rašalas. Tai reikalinga tik tuo atveju, kai kilo problema dėl spausdinimo rezultatų, o purkštukų patikra patvirtino, kad yra užsikimšimas.
  Galingas galvutės valymas suvartoja daugiau rašalo, nei įprastas spausdinimo galvutės valymas.
- ❏ Jei rašalo lygis žemas, iš anksto pasiruoškite naujus rašalo buteliukus.
- ❏ Jei priežiūros dėžutėje liko mažai laisvos vietos, iš anksto paruoškite naują priežiūros dėžutę.

Svarbu.

Prieš valydami spausdinimo galvutę arba atlikdami galingą valymą patikrinkite, ar transportavimo dangteliai nustatyti į spausdinimo padėtį.

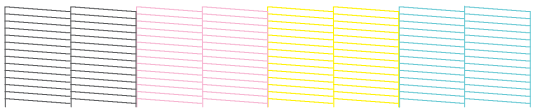
„Spausdintuvo perkėlimas arba transportavimas” puslapyje 142

Spausdinimo galvutės tikrinimas, ar neužsikimšo, ir valymas

1. Pradžios ekrane palieskite **Settings** — **Maintenance** — **Print Head Nozzle Check**.
2. Palieskite **Start**, norėdami pradėti patikros šablono spausdinimą.

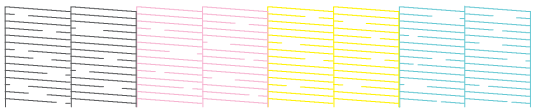
   Keičiant pradžios ekrane rodomą popieriaus šaltinį, palieskite **Paper Source**.
3. Žr. toliau pateiktą informaciją ir patikrinkite atspausdintą patikrinimo šabloną, kad nustatytumėte, ar nėra užsikimšimo.

   Švarių purkštukų pavyzdys

   Jei nė vieno šablono netrūksta, spausdinimo galvutės purkštukai nėra užsikimšę. Palieskite , norėdami užbaigti purkštukų užsikimšimo patikrinimą.

   Užsikimšusių purkštukų pavyzdys

   Jei šablone yra trūkstamų vietų, palieskite norėdami pamatyti ekraną **Galvutės valymas**. Pereikite prie kito žingsnio.
4. Palieskite **Start**, norėdami pradėti valymą.

   Užbaigus valymą bus parodyta **Print the pattern?**. Palieskite **Yes**, norėdami grįžti prie 2 žingsnio. Pakartokite 2–4 žingsnius ir patikrinkite, ar problema buvo išspręsta.

Jei atlikus spausdinimo galvutės valymą tris kartus iš eilės purkštukai vis dar užsikimšę, atlikite **Powerful Cleaning**.

Powerful Cleaning

Kai įprastą galvutės valymą atlikote tris kartus iš eilės ir užsikimšimo pašalinti nepavyko, atlikite galingą galvutės valymą.

Vizualiai patikrinkite, ar rašalo talpykla užpildyta bent 30 procentų.

1 Pradžios ekrane palieskite **Settings** — **Maintenance** — **Powerful Cleaning**.

„Powerful Cleaning” trunka ne daugiau kaip 16 minučių.

2 Palieskite **Start**, norėdami pradėti valymą.

Užbaigus valymą bus parodyta **Print the pattern?**. Palieskite **Yes** ir **Start** kitame ekrane, kad būtų išspausdintas patikrinimo šablonas. Patikrinkite, ar užsikimšę purkštukai buvo išvalyti.

Jei po Powerful Cleaning purkštukai vis dar yra užsikimšę, išjunkite spausdintuvą ir palikite jį per naktį ar ilgiau. Po kurio laiko užsikimšęs rašalas gali suskystėti.

Jei purkštukai vis tiek yra užsikimšę, kreipkitės į tiekėją arba į „Epson” techninės pagalbos skyrių.

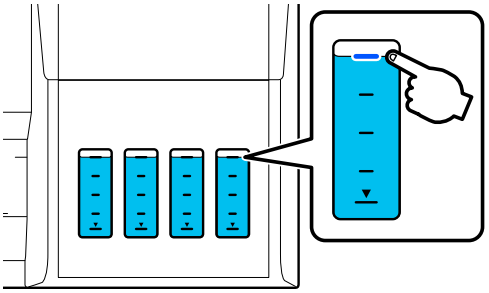
Intensyvus rašalo vamzdelių plovimas

Pakeičiamas visas rašalas rašalo vamzdeliuose.

Spausdinimo kokybė gali pagerėti, jei tai atliekama po spausdinimo arba valymo, kai per rašalo talpyklos langelį nesimato rašalo.

Svarbu.

❏ *Įsitikinkite, kad talpyklose liko pakankamai rašalo.*
Kadangi pakeičiamas visas rašalo vamzdeliuose esantis rašalas, atliekant šį veiksmą, kai liko tik nedidelis kiekis rašalo, rašale gali būti burbuliukų, todėl nepavyks tinkamai spausdinti. Veiksmą vykdykite papildę rašalo iki rašalo talpyklos viršutinės linijos. Power Ink Flushing trunka daugiausiai 20 minučių.



❏ *Gali reikėti pakeisti priežiūros dėžutę. Vamzdeliuose esantis rašalas išleidžiamas į priežiūros dėžutę. Kai priežiūros dėžutė yra pilna, negalėsite spausdinti, kol jos nepakeisite. Rekomenduojame iš anksto pasiruošti naują priežiūros dėžutę.*

1 Pradžios ekrane palieskite **Settings** — **Maintenance** — **Power Ink Flushing**.

2 Vykdykite ekrane pateiktas instrukcijas, kad atliktumėte **Power Ink Flushing**.

3 Atlikę Power Ink Flushing, patikrinkite purkštukus ir įsitikinkite, kad užsikimšę purkštukai buvo išvalyti.

Rašalo papildymas ir eksploatacinių medžiagų pakeitimas

Panaudotų eksploatacinių medžiagų šalinimas

Šios panaudotos eksploatacinės medžiagos klasifikuojamas kaip pramoninės atliekos.
- Rašalo buteliukai
- Priežiūros dėžutės
- Atspausdintas popierius

Panaudotas eksploatacines medžiagas išmeskite laikydamiesi įstatymų ir reglamentų, pvz. kreipdamiesi į pramoninių atliekų tvarkymo įmonę. Kai naudojatės pramoninių atliekų šalinimo įmonės paslaugomis, būtinai jiems pateikite ir produkto saugos duomenų lapą.

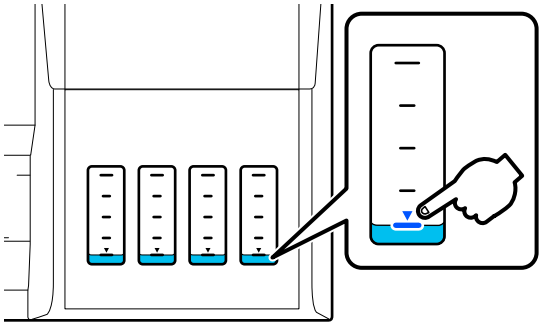
Jį galite atsisiųsti iš vietinės „Epson” žiniatinklio svetainės.

Patikrinimas, kiek liko rašalo

Vizualiai apžiūrėkite visas rašalo talpyklas ir patikrinkite, kiek liko rašalo.

Svarbu.

Toliau naudojant spausdintuvą, kai likusio rašalo kiekis nesiekia apatinės linijos, gali įvykti gedimas.

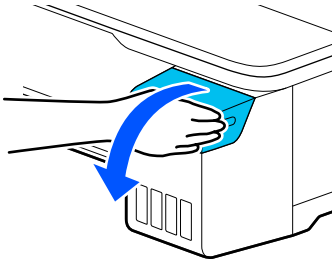


Rašalo papildymas

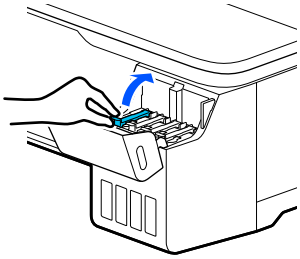
Svarbu.

Nepildykite talpyklų nedideliu kiekiu rašalo pakartotinai, kad spausdintuvas būtų palaikomas optimalios būklės.

1 Atidarykite rašalo talpyklų dangtį.



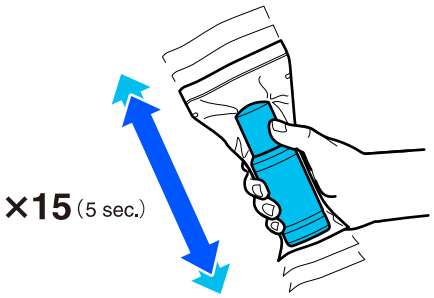
2 Atidarykite rašalo talpyklų dangtelius, kad galėtumėte papildyti rašalo.



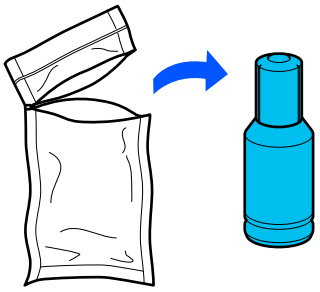
Svarbu.

Patikrinkite, ar rašalo talpyklos spalva sutampa su rašalo, kurio norite įpilti, spalva.

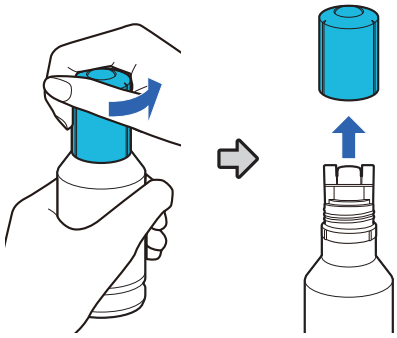
3 Prieš atidarydami būtinai papurtykite rašalo buteliuką kaip parodyta.



4 Išimkite rašalo buteliuką iš maišelio.



5 Laikydami buteliuką statmeną, lėtai sukite dangtelį, kad jį nuimtumėte.

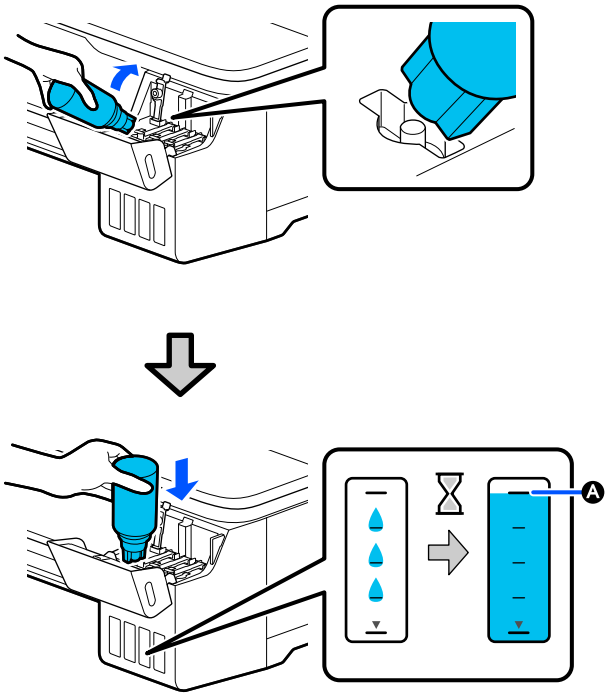


Svarbu.

- ❏ *Būkite atsargūs, kad neišlietumėte rašalo.*
- ❏ *Nelieskite rašalo buteliuko viršutinės dalies, kai nuėmėte dangtelį; antraip galite išsitepti rašalu.*

6 Patikrinkite rašalo spalvą, sutapdinkite rašalo buteliuko viršutinę dalį su pildymo anga ir tiesiai įkiškite į angą.

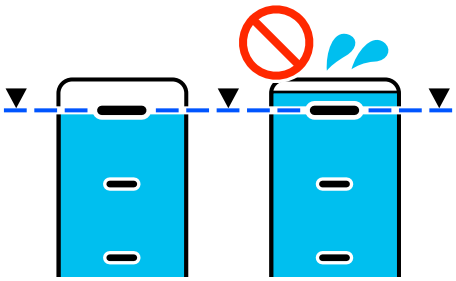
- ❏ Rašalas bus pradėtas pilti automatiškai. Jei rašalas nepradedamas pilti, pabandykite dar kartą įkišti buteliuką. Jei rašalo spalvos nesutampa, rašalas nepilamas.
- ❏ Rašalo pylimas sustabdomas automatiškai, rašalui pasiekus viršutinę liniją. Net jei buteliuke liko rašalo, nebandykite jį per jėgą supilti į talpyklą. Likusį rašalą galėsite sunaudoti vėliau.



Ⓐ nurodoma viršutinė linija.

Svarbu.

- ❏ *Pripildę rašalo iki viršutinės linijos buteliuko neišimkite ir pakartotinai neįstatykite.*
  Antraip gali ištekėti rašalas.

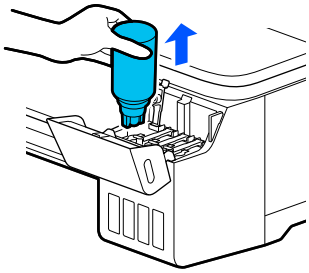


- ❏ *Kai dangtelis nuimtas, nesutrenkite buteliuko viršutinės dalies. Antraip gali ištekėti rašalas.*
- ❏ *Pernelyg stipriai nesuimkite buteliuko. Antraip gali ištekėti rašalas.*



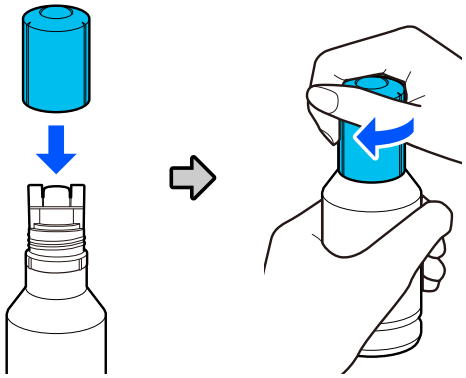
> ***Pastaba:***
> *Jei rašalas nepradeda tekėti į talpyklą, išimkite rašalo buteliuką ir pabandykite jį įdėti dar kartą.*

7 Kai rašalo pildymas baigsis, išimkite buteliuką.

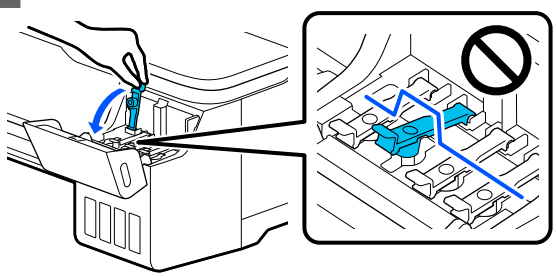


> ***Svarbu.***
> *Nepalikite buteliuko talpykloje. Antraip buteliukas gali būti sugadintas arba gali ištekėti rašalas.*

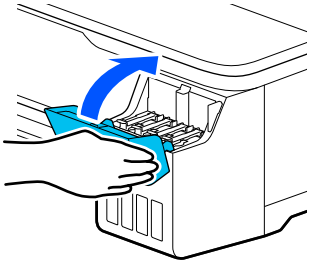
8 Buteliuke likus rašalo, užsukite buteliuko dangtelį ir laikykite buteliuką statmeną.



9 Tvirtai uždarykite rašalo talpyklų dangtelius.



10 Uždarykite rašalo talpyklų dangtį.



11 Vykdykite ekrane pateiktas instrukcijas, kad atnaujintumėte rašalo lygį.

> ***Svarbu.***
> *Jei rašalo lygio informaciją nustatysite iš naujo, nepripildę rašalo iki viršutinės linijos, toliau gali būti spausdinama be rašalo ir gali kilti spausdintuvo gedimas. Prieš spausdinimą būtinai vizualiai patikrinkite, koks yra faktinis rašalo lygis.*

Maintenance Box keitimas

Kai rodomas pranešimas **The Maintenance Box is at the end of its service life.**, pakeiskite priežiūros dėžutę.

Kai rodomas pranešimas **The Maintenance Box is nearing the end of its service life.**, paruoškite naują priežiūros dėžutę. Spausdinti galima, kol nėra nurodoma atlikti pakeitimą.

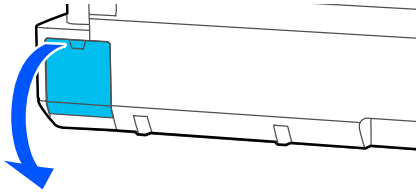
Palaikoma priežiūros dėžutė ☞ „Papildoma įranga ir eksploatacinės medžiagos” puslapyje 137

Svarbu.

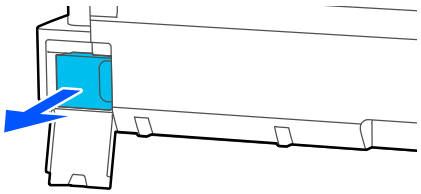
Nekeiskite Maintenance Box spausdinimo metu. Gali ištekėti atliekamas rašalas.

Pastaba:
*Priežiūros dėžutę galite keisti, peržiūrėdami procedūrą ekrane. Norėdami pamatyti vadovą, pradžios ekrane palieskite **Settings** — **Maintenance** — **Replace Maintenance Box**.*

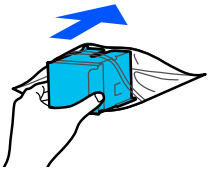
1 Atidarykite Maintenance Box dangtį spausdintuvo gale.



2 Ištraukite Maintenance Box.



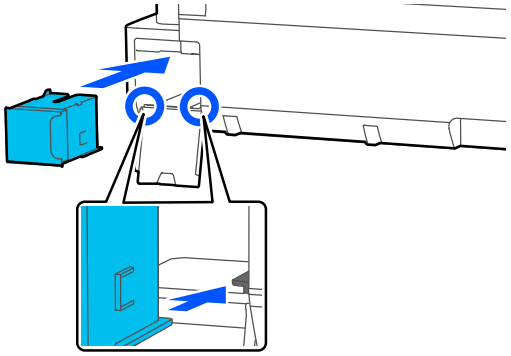
3 Panaudotą Maintenance Box įdėkite į permatomą maišelį, pridėtą prie naujos Maintenance Box, ir įsitikinkite, kad kontaktinė juosta tinkamai užspausta.



Svarbu.

Kol kontaktinė juosta nėra patikimai uždaryta, nevartykite priežiūros dėžutės. Gali ištekėti atliekamas rašalas.

4 Sulygiuokite kyšantį naujos Maintenance Box kraštelį su bėgeliu ties įdėjimo vieta ir kiškite dėžutę iki galo.



Svarbu.

Nelieskite IC lusto ant Maintenance Box. Tai padarius su šia kasete nebus įmanoma tinkamai spausdinti ir ji gali tinkamai neveikti.

5 Uždarykite Maintenance Box dangtį.

Pjaustytuvo keitimas

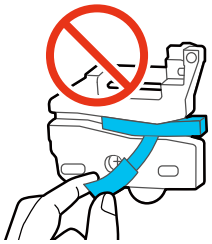
Pjaustytuvą reikia keisti, jei jis popierių pjauna nelygiai.

Palaikomas pjaustytuvas „Papildoma įranga ir eksploatacinės medžiagos" puslapyje 137

Keičiant pjaustytuvą naudojamas atsuktuvas su kryžmine galvute. Pasirūpinkite kryžminiu atsuktuvu prieš pradėdami darbą.

> ***Perspėjimas:***
> *Laikiklį pjaustytuvą vaikams nepasiekiamoje vietoje. Pjaustytuvo ašmenys gali sužaloti. Keisdami pjaustytuvą būkite atsargūs.*

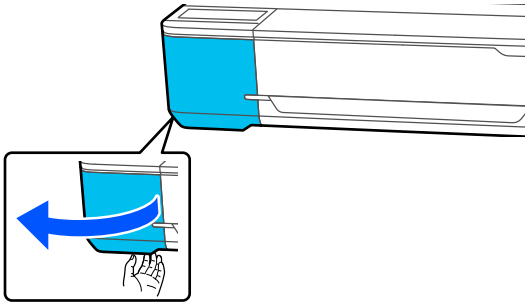
> ***Svarbu.***
> ❏ *Numetus pjaustytuvą ar trinktelėjus į kietą daiktą, ašmenyse gali atsirasti įrantų.*
> ❏ *Į naują pjaustytuvą įdėta apsauginė medžiaga ir lakštas yra skirti ašmenims apsaugoti. Neišimkite jo, kol nebus nurodyta tai padaryti.*



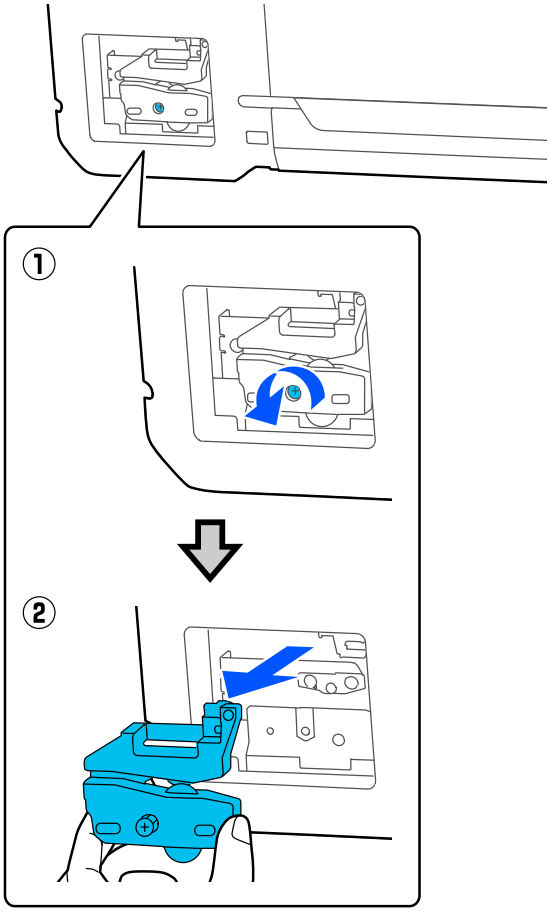
1 Pradžios ekrane palieskite **Settings** — **Maintenance** — **Replace Cutter**.

Pasirodys ekranas Replace Cutter.

2 Palieskite **Start** ir atidarykite pjaustytuvo dangtį.



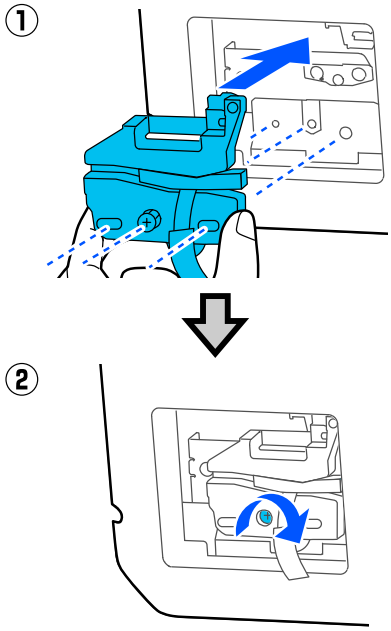
3 Atsuktuvu su kryžmine galvute išsukite pjaustytuvą laikantį varžtą ir tiesiai traukdami išimkite pjaustytuvą.



> ***Pastaba:***
> *Panaudotą pjaustytuvą įdėkite į maišelį, tada išmeskite laikydamiesi regioninių potvarkių ir vietinės vyriausybės nurodymų.*

4 Įdėkite naują pjaustytuvą.

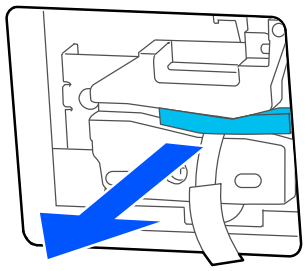
Įdėkite pjaustytuvą taip, kad spausdintuve esantis kaištis sutaptų su skyle pjaustytuve. Atsuktuvu su kryžmine galvute priveržkite pjaustytuvą laikantį varžtą.



Svarbu.

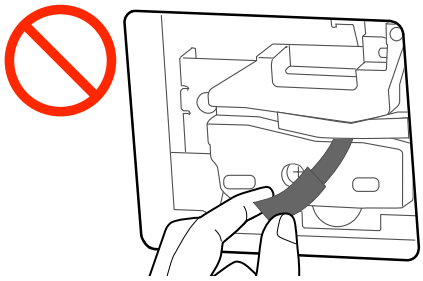
Tvirtai prisukite pjoviklį, priešingu atveju pjovimo padėtis gali kiek pasislinkti ar būti nelygi.

5 Nuimkite paveiksle parodytą apsauginę medžiagą.



Svarbu.

Netraukite apsauginio lakšto.



6 Palieskite **OK**.

Pjaustytuvas juda, o prie ašmenų prikibęs apsauginis lakštas atsilaisvina. Išimkite apsauginį lakštą.

7 Uždarykite pjaustytuvo dangtį.

Problemų sprendimo priemonė

Ką daryti, kai rodomas pranešimas

Jei spausdintuvas pateikia vieną iš toliau nurodytų pranešimų, vadovaukitės pateikiamais sprendimo būdais ir atlikite reikiamus veiksmus.

Pranešimai	Sprendimai
The maintenance box is not recognized.	Iš naujo įdėkite priežiūros dėžutę. Jei pranešimas išlieka po pakartotinio įdėjimo, pakeiskite ją nauja priežiūros dėžute (pakartotinai nedėkite priežiūros dėžutės, sukėlusios klaidą). „Maintenance Box keitimas" puslapyje 117
Cannot start cleaning because the Maintenance Box is full. Replace it and try again.	Priežiūros dėžutėje nepakanka vietos kaupti rašalą, išleistą valant spausdinimo galvutę, todėl negalima atlikti valymo. Norėdami atlikti valymą, pakeiskite priežiūros dėžutę nauja. Išimtą priežiūros dėžutę galima vėl įdėti užbaigus valymą. „Maintenance Box keitimas" puslapyje 117
Command Error Check the printer driver setting.	Palieskite **Cancel**, norėdami sustabdyti spausdinimą. Patikrinkite, ar spausdintuvas palaiko naudojamą spausdintuvo tvarkyklę.
Recovery Mode	Nepavyko atnaujinti programinės aparatinės įrangos, todėl spausdintuvas įjungtas atkūrimo režimu. Naudokite toliau aprašytą procedūrą, norėdami dar kartą atnaujinti programinę aparatinę įrangą. (1) Sujunkite kompiuterį ir spausdintuvą USB laidu. (Atnaujinimai atkūrimo režime negali naudoti tinklo ryšio.) (2) Atsisiųskite naujausią programinę aparatinę įrangą iš „Epson" tinklalapio ir pradėkite atnaujinimą. Atnaujinimo būdų ieškokite programinės aparatinės įrangos atsisiuntimo puslapyje.

Techninės priežiūros skambutis / įvykus spausdintuvo klaidai

Klaidų pranešimai	Sprendimai
Maintenance Request Parts Service Life Ending/End Of Parts Service Life XXXXXXXX	Artėja spausdintuvo dalies galiojimo laiko pabaiga. Kreipkitės į tiekėją arba į „Epson" techninės pagalbos skyrių ir pasakykite techninės priežiūros užsakymo kodą. Negalite pašalinti techninės priežiūros klaidos, kol dalis nėra pakeista. Jei toliau naudosite spausdintuvą, bus rodomas kreipimosi dėl techninės pagalbos pranešimas.

Problemų sprendimo priemonė

Klaidų pranešimai	Sprendimai
Printer Error Printer error. Turn power off and on again. For details, see your documentation. XXXXXX	Išjunkite spausdintuvą, išjunkite maitinimo kabelį iš maitinimo tinklo ir spausdintuvo kintamosios srovės lizdų bei vėl jį prijunkite. Keletą kartų įjunkite spausdintuvą. Jei skystųjų kristalų skydelyje rodomas tas pats kvietimas atlikti techninę priežiūrą, pagalbos kreipkitės į tiekėją arba į „Epson" techninės pagalbos skyrių. Nurodykite jiems, kad kvietimo dėl techninės priežiūros kodas yra „XXXXXX".

Trikčių šalinimas

Negalite spausdinti (nes spausdintuvas neveikia)

Spausdintuvas neįsijungia

■ **Ar maitinimo kabelis įkištas į elektros lizdą ir į spausdintuvą?**

Įsitikinkite, ar maitinimo kabelis yra tvirtai įkištas į spausdintuvą.

■ **Ar sugedęs maitinimo lizdas?**

Patikrinkite, ar veikia maitinimo lizdas, įjungdami kito elektrinio gaminio maitinimo kabelį.

Spausdintuvas automatiškai išsijungia

■ **Ar automatinis išsijungimas sukonfigūruotas?**

Kad spausdintuvas nebūtų išjungtas automatiškai, pasirinkite **Off**.

☞ „General Settings — Basic Settings" puslapyje 94

Spausdintuvo tvarkyklė tinkamai neįdiegta (Windows)

■ **Ar spausdinimo metu spausdintuvo piktograma rodoma Devices and Printers (Įrenginiai ir spausdintuvai) / Printers (Spausdintuvai) / Printers and Faxes (Spausdintuvai ir faksai) aplanke?**

❏ Taip
Spausdintuvo tvarkyklė įdiegta. Žr. skyrių „Spausdintuvas neturi ryšio su kompiuteriu".

❏ Ne
Spausdintuvo tvarkyklė neįdiegta. Įdiekite spausdintuvo tvarkyklę.

■ **Ar spausdintuvo prievado nuostatos atitinka spausdintuvo prijungimo prievadą?**

Patikrinkite spausdintuvo prievadą.

Spustelėkite **Port (Prievadas)** skirtuką spausdintuvo dialogo lange Properties (Ypatybės) ir patikrinkite **Print to the following port(s) (Spausdinti per šiuos prievadus)** išrinktą parinktį.

❏ USB: **USB**xxx (x žymi prievado numerį), jei naudojate USB jungtį

❏ Tinklas: teisingas IP adresas, jei naudojate tinklo ryšį

Jei nenurodyta, spausdintuvo tvarkyklė nėra tinkamai įdiegta. Pašalinkite ir iš naujo įdiekite spausdintuvo tvarkyklę.

☞ „Programinės įrangos pašalinimas" puslapyje 25

Spausdintuvo tvarkyklė nėra tinkamai įdiegta („Mac")

■ **Ar spausdintuvas įtrauktas į spausdintuvų sąrašą?**

„Apple" meniu pasirinkite **System Preferences (Sistemos nuostatos)** > **Printers & Scanners (Spausdintuvai ir skaitytuvai)** (arba **Print & Fax (Spausdinti ir siųsti faksu)**).

Jei spausdintuvo pavadinimas nerodomas, pridėkite spausdintuvą.

☞ „Kaip pasirinkti šiam spausdintuvui skirtą spausdintuvo tvarkyklę" puslapyje 56

Spausdintuvas neturi ryšio su kompiuteriu

■ **Ar kabelis yra tinkamai prijungtas?**

Patikrinkite, ar sąsajos kabelis saugiai prijungtas prie spausdintuvo prievado ir kompiuterio. Taip pat įsitikinkite, kad kabelis nesulaužytas ir nesulenktas. Jei turite atsarginį kabelį, bandykite prijungti jį.

■ **Ar sąsajos kabelio specifikacijos atitinka kompiuterio specifikacijas?**

Įsitikinkite, ar sąsajos kabelio specifikacija atitinka spausdintuvo ir kompiuterio specifikacijas.

☞ „Reikalavimai sistemai" puslapyje 146

■ **Jei naudojate USB šakotuvą, ar jis naudojamas teisingai?**

USB specifikacijoje galimos grandinės iki penkių USB šakotuvų. Tačiau rekomenduojame jungtį spausdintuvą į pirmąjį šakotuvą, prijungtą tiesiai prie kompiuterio. Priklausomai nuo naudojamo šakotuvo, spausdintuvas gali pradėti nestabiliai veikti. Tokiu atveju USB kabelį junkite tiesiai į kompiuterio USB lizdą.

■ **Ar USB šakotuvas tinkamai atpažintas?**

Įsitikinkite, ar kompiuteris tinkamai atpažino USB šakotuvą. Jei kompiuteris tinkamai atpažįsta USB šakotuvą, atjunkite visus USB šakotuvus nuo kompiuterio ir prijunkite spausdintuvą tiesiai prie kompiuterio USB lizdo. Kreipkitės į USB šakotuvo gamintoją informacijos apie USB šakotuvo veikimą.

Negalite spausdinti tinklo aplinkoje

■ **Ar tinklo nuostatos teisingos?**

Dėl tinklo nuostatų kreipkitės į tinklo administratorių.

■ **USB kabeliu prijunkite spausdintuvą tiesiogiai prie kompiuterio ir bandykite spausdinti.**

Jei galite spausdinti per USB, problemos ieškokite tinklo nuostatose.

Įvyko spausdintuvo klaida

■ **Peržiūrėkite valdymo skydelyje rodomą pranešimą.**

☞ „Ką daryti, kai rodomas pranešimas” puslapyje 120

Spausdintuvas nustoja spausdinti

■ **Ar spausdinimo eilės būsena yra Pause (Pauzė)? („Windows“)**

Jei sustabdysite spausdinimą arba spausdintuvas nustos spausdinti dėl klaidos, bus nustatyta spausdinimo eilės būsena **Pause (Pauzė)**. Esant šiai būsenai spausdinti negalite.

Dukart spustelėkite spausdintuvo piktogramą aplanke **Devices and Printers (Įrenginiai ir spausdintuvai)**, **Printers (Spausdintuvai)** arba **Printers and Faxes (Spausdintuvai ir faksai)**; jei spausdinimas pristabdytas, atidarykite **Printer (Spausdintuvas)** meniu ir panaikinkite **Pause (Pauzė)** žymėjimą.

■ **Ar dabartinė spausdintuvo būsena rodo Paused (Pristabdyta)? („Mac”)**

Atidarykite spausdintuvo būsenos dialogo langą ir patikrinkite, ar spausdinimas yra pristabdytas.

(1) Pasirinkite **System Preferences (Sistemos nuostatos)** > **Printers & Scanners (Spausdintuvai ir skaitytuvai)** (arba **Print & Fax (Spausdinti ir siųsti faksu)**) > **Open Print Queue**, kuriuos rasite **Apple** meniu.

(2) Dukart spustelėkite spausdintuvo, kuris yra **Paused (Pristabdyta)** būsenos, piktogramą.

(3) Spustelėkite **Resume Printer**.

Jūsų problema čia nenurodyta

■ **Nuspręskite, ar problemą sukėlė spausdintuvo tvarkyklė ar programa. („Windows“)**

Atlikite bandomąjį spausdinimą, naudodami spausdintuvo tvarkyklę, kad patikrintumėte, ar sąsaja tarp kompiuterio ir spausdintuvo yra tinkama ir ar spausdintuvo tvarkyklės nuostatos tinkamos.

(1) Įsitikinkite, ar spausdintuvas yra įjungtas ir parengties būsenos bei įdėkite A4 ar didesnio formato popieriaus.

(2) Atidarykite **Devices and Printers (Įrenginiai ir spausdintuvai)**, **Printers (Spausdintuvai)** arba **Printers and Faxes (Spausdintuvai ir faksai)** aplanką.

(3) Dešiniu pelės klavišu spustelėkite spausdintuvo piktogramą ir pasirinkite **Properties (Ypatybės)**.

(4) Properties (Ypatybės) dialogo lange pasirinkite **General (Bendra)** skirtuką ir spustelėkite **Print Test Page (Spausdinti bandomąjį puslapį)**.

Po kurio laiko spausdintuvas pradės spausdinti bandomąjį puslapį.

❏ Jei bandomasis puslapis išspausdintas teisingai, sąsaja tarp spausdintuvo ir kompiuterio yra tinkama. Pereikite prie kito skyriaus.

❏ Jei bandomasis puslapis išspausdintas netinkamai, dar kartą patikrinkite anksčiau nurodytus elementus.
☞ „Negalite spausdinti (nes spausdintuvas neveikia)“ puslapyje 122

Bandomajame puslapyje nurodyta spausdintuvo versija yra Windows vidinės tvarkyklės versija. Ji skiriasi nuo jūsų įdiegtos „Epson“ spausdintuvo tvarkyklės versijos.

Spausdintuvas veikia, bet niekas nespausdinama

■ **Patikrinkite spausdintuvo veikimą.**

Išspausdinkite purkštukų patikrinimo raštą.

☞ „Spausdinimo galvutės tikrinimas, ar neužsikimšo, ir valymas“ puslapyje 112

Jei galite išspausdinti purkštukų patikrinimo šabloną, spausdintuvas nėra sugedęs. Patikrinkite tolesnį skyrių.

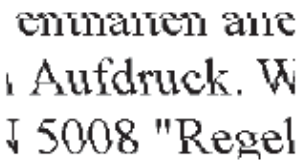
■ **Ar valdymo skydelio ekrane rodomas pranešimas Motor self adjustment running.?**

Spausdintuvas reguliuoja vidinį variklį. Palaukite neišjungdami spausdintuvo.

Spaudiniai ne tokie, kokių tikėjotės

Atsiranda horizontalių ar vertikalių juostų, dvigubų linijų, iškraipytų simbolių, raukšlėjimosi, tepimo arba nevienodų spalvų

Kilus šioms problemoms dėl spausdinimo kokybės, reaguokite pagal šiame puslapyje pateiktą proceso eigą.

Horizontalios arba vertikalios juostos	Dvigubos lygiagrečios linijos arba iškraipyti ženklai	Susiraukšlėjimas, ištepimas arba netolygios spalvos
		

Sprendimai

Patikrinkite popierių	❏ Patikrinkite, ar popierius suderinamas su spausdintuvu ir ar nėra susiraukšlėjęs ir sulankstytas. ☞ „„Epson" specialios laikmenos" puslapyje 137 ☞ „Pastabos apie popieriaus įdėjimą" puslapyje 28 ❏ Patikrinkite, ar popieriaus tipo nustatymai atitinka įdėtą popierių, jei ne — pakeiskite. ☞ „Įdėto popieriaus nustatymas" puslapyje 39

⇩ **Jei spausdinimo rezultatai nepagerėja**

Atlikite Media Adjust	Popieriaus nustatymai optimizuoti įdėtam popieriui. ☞ „Popierius nustatymų optimizavimas (Media Adjust)" puslapyje 43

⇩ **Jei spausdinimo rezultatai nepagerėja**

Patikrinkite, ar spausdinimo galvutė užsikimšusi, ir atlikite valymą	Patikrinkite, ar spausdinimo galvutės purkštukai neužsikimšę, jei taip — atlikite valymą. ☞ „Spausdinimo galvutės tikrinimas, ar neužsikimšo, ir valymas" puslapyje 112

⇩ **Jei atlikus valymą tris kartus iš eilės užsikimšusių purkštukų išvalyti nepavyko**

Atlikite Powerful Cleaning	Atlikite **Powerful Cleaning**. ☞ „Powerful Cleaning" puslapyje 112

Rašalas varva



Atlikite Galvutės valymas.

Spausdintuvo meniu palieskite **Settings** — **Maintenance** — **Galvutės valymas**.

Kai dažai dažnai laša

Jei dažai ir toliau dažnai laša, net ir atlikus Galvutės valymas, vykdykite toliau nurodytus veiksmus, kad išvalytumėte spausdintuvo vidų.

Procedūros eigą galite peržiūrėti YouTube.
Epson Video Manuals

Jei norite išvalyti spausdintuvo vidų, reikia specialios valymo lazdelės. Specialią valymo lazdelę pasiruoškite iš anksto.
☞ „Papildoma įranga ir eksploatacinės medžiagos” puslapyje 137

> ***Svarbu.***
> *Būtinai naudokite specialią valymo lazdelę. Jei valysite prekyboje esančiu vatos pagaliuku ar šluoste, galite sukelti gedimų.*

1. Išimkite visą popierių iš spausdintuvo.

   ☞ „Ritininio popieriaus išėmimas” puslapyje 33

   ☞ „Popieriaus išėmimas iš automatinio lapų tiektuvo” puslapyje 37

   ☞ „Atpjauto lapo (1 lapo) išėmimas” puslapyje 38

2. Išjunkite spausdintuvą, įsitikinkite, kad ekranas išjungtas, ir ištraukite spausdintuvo kištuką iš elektros lizdo.

3. Atidarykite priekinį dangtį.

4. Valymo lazdelę pamirkykite vandenyje.

   Šiuo metu būkite atidūs ir saugokite, kad nuo valymo lazdelės nelašėtų vanduo.



5. Nuvalykite popieriaus dulkes nuo plokštė naudodami valymo lazdelę.

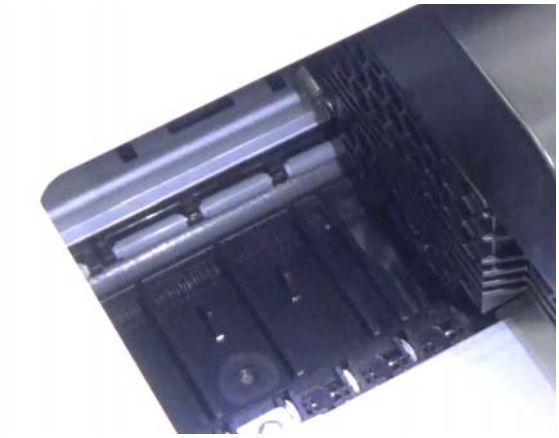
> ***Svarbu.***
> *Veskite valymo lazdelę į kairę. Nekelkite jos aukštyn ar žemyn.*





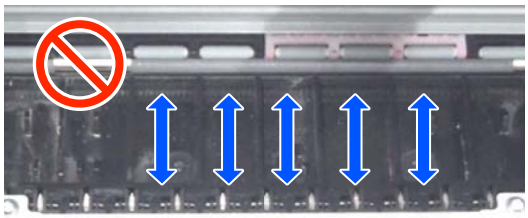


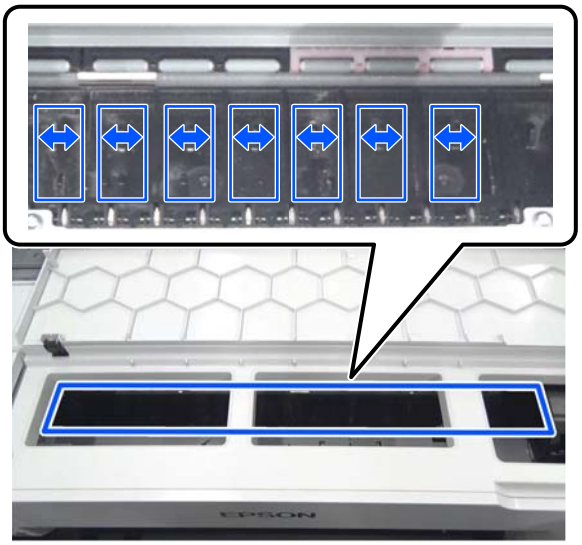
6 Įsitikinkite, kad nėra popieriaus dulkių, kaip parodyta nuotraukoje.



7 Išvalykite visą plokštė.

Kartokite 4–6 veiksmus, kad išvalytumėte visas nešvarias plokštes.

> ***Svarbu.***
>
> *Veskite valymo lazdelę į kairę ir į dešinę. Nekelkite jos aukštyn ar žemyn.*
>
> 



8 Jei ant plokštė liko vandens, nuvalykite jį nauja sausa valymo lazdele.

9 Uždarykite priekinį dangtį.

10 Atidarykite atpjautų lapų dangtis, atrakinkite centrą, tuomet atidarykite ritininio popieriaus dangtį.

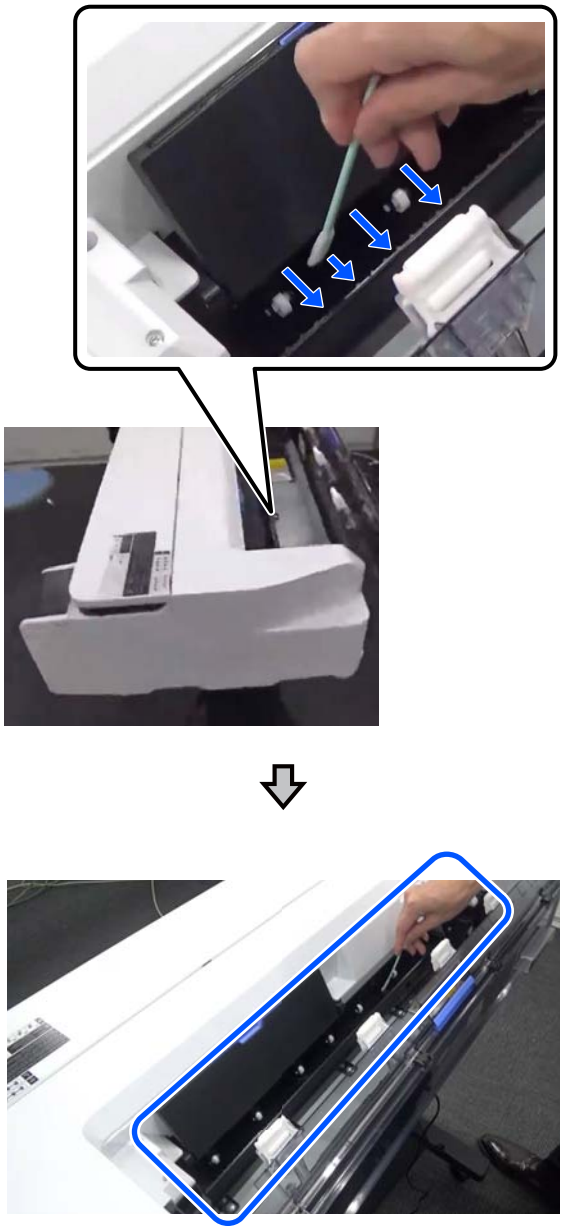
11 Valymo lazdelę pamirkykite vandenyje.

Jei valymo lazdelė nešvari, pakeiskite ją nauja.

Būkite atidūs ir saugokite, kad nuo valymo lazdelės nelašėtų vanduo.

12 Nuvalykite popieriaus dulkes nuo įvesties dėklas naudodami valymo lazdelę.

Perkelkite valymo lazdelę į galinę spausdintuvo dalį, kad nuvalytumėte popieriaus dulkes.



13 Įdėkite išimtą popierių.

Prieš dėdami ritininį popierių, minkšta šluoste nuvalykite dulkes nuo abiejų jo galų. Kai valote, ant lygaus paviršiaus patieskite šluostę, vinilinį ar kitokį kilimėlį ir ant jo padėkite ritininį popierių. Kai po to keičiate ritininį popierių, prieš jį dėdami, minkšta šluoste nuvalykite dulkes nuo abiejų jo galų. Tokiu būdu išvengsite spausdinimo kokybės pablogėjimo dėl popieriaus dulkių.



Kai dažų lašų atsiranda net po valymo

Įsitikinkite, kad naudojate originalų „Epson“ popierių.

☞ „„Epson” ypatingųjų spausdinimo medžiagų lentelė” puslapyje 139

Ritinėliai nudažo spausdinimo paviršių



Nuvalykite ant ritinėlių esančius nešvarumus pagal šiuo metu įdėto popieriaus padėtį.

Roll Paper/Cut Sheets atveju

Norėdami išvalyti ritinėlį tiekiant ritininį popierių, atlikite toliau aprašytus veiksmus.

1 Įjunkite spausdintuvą ir įdėkite plačiausią ritininį popierių.

☞ „Ritininio popieriaus įdėjimas” puslapyje 29

2 Pradžios ekrane palieskite **Paper Setting** — **Roll Paper** — **Feed/Cut Paper**.

3 Palieskite ir laikykite mygtuką (Forward), kol ant popieriaus nebebus žymių.

Popierius tiekiamas, kol liečiamas mygtukas (Forward). Jei popierius nebetepamas, valymas baigtas.

4 Palieskite mygtuką (Cut), norėdami atpjauti popierių.

Auto Sheet Feeder atveju

Norėdami išvalyti automatinio lapų tiektuvo ritinėlį tiekiant paprastą popierių, atlikite toliau aprašytus veiksmus.

1 Įjunkite spausdintuvą ir įdėkite kelis A3 formato paprasto popieriaus lapus į automatinį lapų tiektuvą.

„Popieriaus įdėjimas į automatinį lapų tiektuvą” puslapyje 35

2 Pradžios ekrane palieskite **Settings** — **Maintenance** — **Paper Guide Cleaning**.

3 Palieskite **Start**.

Popierius išstumiamas.

4 Patikrinkite, ar išstumtas popierius nėra išteptas.

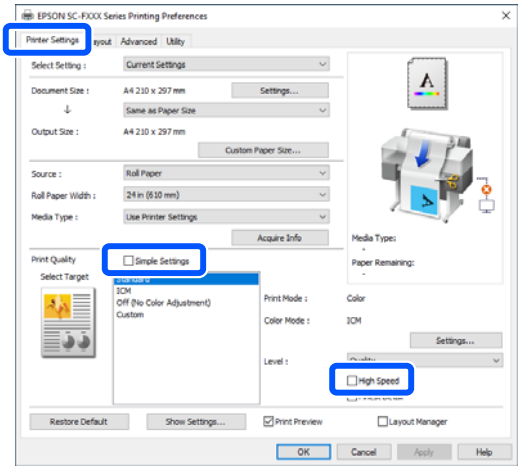
- ❏ Jei jis išteptas: palieskite **Run Again**, jei popierius išteptas.
- ❏ Jei jis neišteptas: palieskite **Done**, kad ritinėlio valymas būtų baigtas.

Kai dėmių ant ritinėlio atsiranda dažnai, net ir išbandžius pirmiau minėtus sprendimus

Išbandykite vieną šių sprendimų.

Atšaukite High Speed Printing spausdintuvo tvarkyklėje

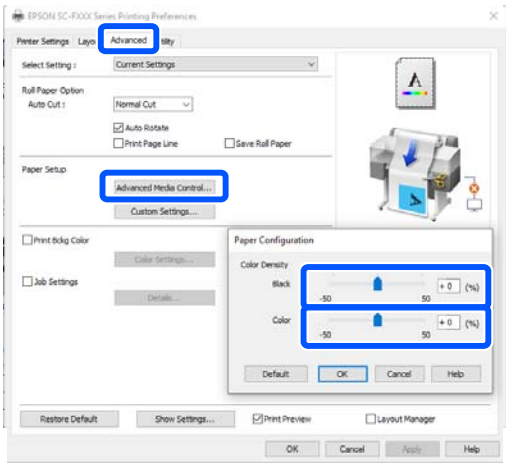
Panaikinkite **Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai)** — **Simple Settings** žymą žymėjimo langelyje.
Panaikinkite **High Speed Printing** žymą žymėjimo langelyje.



Kai atšaukiate High Speed Printing, spausdinimas trunka ilgiau. Jei spausdinimo laikas yra svarbus, išbandykite toliau nurodytus sprendimus, kad sumažintumėte Color Density.

Sumažinkite Color Density spausdintuvo tvarkyklėje

Pakeiskite **Advanced (Patobulintas)** — **Paper Configuration** — **Color Density** į neigiamą (-) pusę.



Kai sumažinate Color Density, sumažėja spausdinimo tankis.

Spausdintuvo meniu padidinkite Drying Time per Pass (tik ritininiam popieriui)

Kai keičiate šiuo metu pasirinkto popieriaus tipo nustatymus:

„Paper Setting meniu” puslapyje 88

Kai keičiate šiuo metu nepasirinkto popieriaus tipo nustatymus:

„Settings meniu” puslapyje 94

Kuo ilgesnis **Drying Time per Pass**, tuo lėčiau spausdina. Jei spausdinimo laikas yra svarbus, išbandykite aukščiau nurodytus sprendimus, kad sumažintumėte Color Density.

Jei aukščiau nurodyti sprendimai problemos nepanaikina, arba, kai nenorite sutrumpinti spausdinimo laiko ar sumažinti spausdinimo tankio

Įsitikinkite, kad naudojate originalų „Epson“ popierių.

☞ „„Epson” ypatingųjų spausdinimo medžiagų lentelė” puslapyje 139

Neatspausdinamos plonos linijos brėžiniuose

■ **Ar nustatyta tinkama raiška?**

Išbandykite šias priemones.

- ❏ Programinėje įrangoje nustatykite 600 dpi raišką.
- ❏ Įsitikinkite, kad duomenų popieriaus formatas teisingai nustatytas ties spausdintuvo tvarkyklės dokumento formatu ir pakeiskite, jei reikia.
- ❏ PDF atveju, spausdinkite tiesiogiai iš to PDF šaltinio duomenų.
- ❏ Spausdintuvo tvarkyklėje pasirinkite **Emphasize Thin Lines (Išskirti plonas linijas)**. **Emphasize Thin Lines (Išskirti plonas linijas)** rodoma pašalinus žymimojo langelio Simple Settings pažymėjimą dalyje Print Quality (Spausdinimo kokybė) ekrane Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai).

Spalvų / šviesių / tamsių vietų skirtumai

Jei yra spalvų / šviesių / tamsių vietų skirtumų, išspręskite tai, atlikdami toliau aprašytą procesą.

☞ „Spaudiniai ne tokie, kokių tikėjotės” puslapyje 125

Jei šios priemonės neišsprendžia problemos, patikrinkite toliau pateiktus punktus.

■ **Ar Color Density nustatymas tinkamas?**

Jei manote, kad linijos brėžiniuose yra per šviesios, spausdintuvo tvarkyklės ekrane Advanced (Patobulintas) spustelėkite **Paper Configuration** ir padidinkite rašalo tankį.

■ **Ar bandėte pakeisti spausdinimo kokybės nustatymus?**

Spausdintuvo tvarkyklės **Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai)** — **Print Quality (Spausdinimo kokybė)** pasirinkite **Print with High Quality** ir pabandykite spausdinti. Jei tai nepasirinkta, prioritetas teikiamas greičiui, tačiau tai gali daryti tam tikrą neigiamą įtaką spausdinimo kokybei.

■ **Ar lyginote spausdinimo rezultatą su vaizdu ekrane?**

Kadangi monitorius ir spausdintuvas spalvas išgauna skirtingai, spausdintos spalvos ne visada idealiai atitiks spalvas ekrane.

■ **Ar spausdinimo metu atidarėte priekinį dangtį?**

Jei spausdinimo metu atidaromas priekinis dangtis, spausdinimo galvutė staiga sustoja ir atsiranda spalvų netolygumas. Neatidarykite priekinio dangčio spausdinimo metu.

■ **Patikrinkite, ar transportavimo dangteliai nustatyti į spausdinimo padėtį.**

Jei transportavimo dangteliai yra transportavimo padėtyje, negalėsite spausdinti, nes nebus tiekiamas rašalas.

■ **Ar bandote spausdinti, kai nematote rašalo per rašalo talpyklos langelį?**

Įpilkite rašalo iki viršutinės linijos talpykloje ir naudokite **Power Ink Flushing**, kad pakeistumėte rašalą vamzdeliuose.

☞ „Intensyvus rašalo vamzdelių plovimas” puslapyje 113

■ **Patikrinkite rašalo buteliuką.**

❏ Naudokite šiam spausdintuvui skirtus rašalo buteliukus.

❏ Rekomenduojame sunaudoti rašalo buteliuką iki ant pakuotės išspausdintos galiojimo pabaigos datos.

❏ Rekomenduojame naudoti originalius „Epson" produktus. Šiam spausdintuvui spalvos buvo sureguliuotos naudojant originalius „Epson" produktus; naudojant neoriginalius produktus gali suprastėti spausdinimo kokybė.

Spaudinys netinkamai išdėstytas medžiagoje

■ **Ar nurodėte spausdinimo sritį?**

Patikrinkite spausdinimo sritį programos ir spausdintuvo nuostatose.

■ **Ar nustatymas Document Size (Dokumento dydis) teisingas?**

Jei įdėto popieriaus formatas neatitinka **Document Size (Dokumento dydis)** arba **Paper Size (Popier. Dydis)** parinktų spausdintuvo tvarkyklės nustatymų, gali būti spausdinama netinkamoje padėtyje arba tam tikri duomenys gali būti neišspausdinti. Tokiu atveju patikrinkite spausdinimo nuostatas.

■ **Ar popierius kreivas?**

Jei **Off** pasirinkta parinkčiai **Detect Paper Meandering** meniu Printer Settings, spausdinimas tęsis, net jei popierius įdėtas kreivai, todėl dalis duomenų bus spausdinama už spausdinimo kraštų. Meniu Printer Settings nustatykite **Detect Paper Meandering** ties **On**.

☞ „General Settings — Printer Settings" puslapyje 96

■ **Ar nustatytos plačios ritininio popieriaus paraštės?**

Jei programinėje įrangoje nustatytos siauresnės paraštės, nei nustatyta **Advanced Media Setting** — **Top/Bottom Margins**, prioritetas teikiamas spausdintuvo nustatymams.

☞ „Roll Paper meniu" puslapyje 88

Vertikalios linijos yra nesulygiuotos

■ **Ar buvo atliktas Media Adjust?**

Patikrinkite, ar popieriaus tipo nustatymai atitinka popierių, tada atlikite Media Adjust.

☞ „Įdėto popieriaus nustatymas" puslapyje 39

☞ „Popierius nustatymų optimizavimas (Media Adjust)" puslapyje 43

■ **Ar atlikus medžiagos reguliavimą kartojasi ta pati problema?**

Spausdintuvo tvarkyklės ekrane Printer Settings (Spausdintuvo nustatymai) išvalykite pasirinkimą **Simple Settings** lauke Print Quality (Spausdinimo kokybė). Pasirinkite **Level** — **Max Quality (Maks. kokybė)**, išvalykite pasirinkimą **High Speed Printing** ir pabandykite spausdinti.

Tačiau spausdinimas gali užtrukti.

Dvipusio spausdinimo metu spausdinimo galvutė juda kairėn ir dešinėn, tad jai ji netinkamai sulygiuota (su tarpais), lygiagrečios linijos gali būti spausdinamos netinkamai sulygiuotos.

Spausdinamas paviršius subraižytas arba suteptas

■ **Ar popierius per storas arba per plonas?**

Patikrinkite, ar esamos specifikacijos popierius yra suderinamas su šiuo spausdintuvu.

☞ „„Epson" ypatingųjų spausdinimo medžiagų lentelė" puslapyje 139

■ **Ar popierius susiraukšlėjęs ar suglamžytas?**

Nenaudokite seno ar suglamžyto popieriaus. Visuomet naudokite naują popierių.

■ **Ar popierius banguotas arba susisukęs?**

Popierius darosi banguotas ar susiraito dėl temperatūros arba drėgmės pokyčių, dėl ko gali atsirasti subraižymų.

Patikrinkite toliau nurodytus dalykus.

❏ Įdėkite popierių tik prieš pat spausdinimą.

❏ Nenaudokite banguoto ar susiraičiusio popieriaus.
Nukirpkite banguotas ar susiraičiusias ritininio popieriaus dalis ir vėl įdėkite popierių.
Nukirptiems lapams: naudokite naują popierių.
☞ „Pastabos apie popieriaus įdėjimą" puslapyje 28

■ **Ar spausdinimo galvutė braižo spausdintą paviršių?**

Įgalinkite Thick Paper funkciją ir pabandykite spausdinti. Pradžios ekrane palieskite **Settings** — **Printer Settings** — **Thick Paper** — **On**.

Jei problemos nepavyko pašalinti net ir įjungus funkciją Thick Paper, užregistruokite jį kaip pasirinktinį popierių ir pabandykite pakeisti Platen Gap į maksimalų nustatymą.

Užregistruokite pasirinktinį popierių dalyje **Settings** — **General Settings** — **Printer Settings** — **Custom Paper Setting**.

☞ „General Settings — Printer Settings" puslapyje 96

Parinkite Platen Gap nustatymus popieriaus informacijos srityje — **Advanced Media Setting** — **Platen Gap** pradžios ekrane.

☞ „Roll Paper meniu" puslapyje 88

■ **Ar spausdinimo galvutė braižo popieriaus kraštą?**

Jei ritininio popieriaus kraštai ištepami arba išpurvinami, pradžios ekrane palieskite popieriaus informacinę sritį — **Advanced Media Setting** — **Top/Bottom Margins**, pakeiskite krašto nustatymą į 45 mm ir pabandykite spausdinti.

■ **Ar spausdinimo galvutė braižo vėliausiai paduodamą popieriaus kraštą?**

Priklausomai nuo popieriaus naudojimo, laikymo sąlygų ir spausdinamų duomenų spausdinimo metu gali būti braižomas apatinis popieriaus kraštas. Tokiu atveju geriausia kurti duomenis su didesne apatine parašte.

Popierius susiraukšlėjęs

■ **Ar naudojate spausdintuvą esant įprastai kambario temperatūrai?**

Ypatingąją „Epson" spausdinimo medžiagą reikia naudoti įprastoje kambario temperatūroje (temperatūra: nuo 15 iki 25 °C, drėgmė: nuo 40 iki 60 %). Informacijos apie popierių, pvz., kitų gamintojų plonąją popierių, su kuriuo reikia elgtis ypatingai, rasite prie popieriaus pridėtoje dokumentacijoje.

■ **Ar yra tarpelis tarp abiejų ritininio popieriaus kraštų ir jungių?**

Įsitikinkite, kad ašies jungės yra prie pat abiejų ritininio popieriaus kraštų ir nėra tarpelių. Jei yra tarpeliai, popierius tiekiamas pakreiptas kampu ir dėl to gali susiraukšlėti.

☞ „Ritininio popieriaus įdėjimas" puslapyje 29

■ **Ar buvo atliktas Media Adjust?**

Įsitikinkite, kad naudojami popierių atitinkantys popieriaus tipo nustatymai, ir atlikite Media Adjust.

☞ „Įdėto popieriaus nustatymas" puslapyje 39

☞ „Popierius nustatymų optimizavimas (Media Adjust)" puslapyje 43

■ **Ar ritininio popieriaus įtempimas silpnas?**

Jei ritininis popierius raukšlėjasi, padidinkite popieriaus įtempimo nustatymus. Popieriaus informacinėje srityje **Advanced Media Setting** — **Back Tension** pasirinkite **High** arba **Extra High**.

Galinė spausdinamo popieriaus pusė yra sutepta

■ **Ar rašalas išdžiūvo spausdintame paviršiuje?**

Priklausomai nuo spausdinimo tankio ar popieriaus tipo gali praeiti šiek tiek laiko, kol rašalas išdžius. Nedėkite popieriaus į krūvą, kol išspausdintas paviršius neišdžiūvo.

Be to, spausdintuve nustačius ilgesnį džiovinimo laiką ties **Roll Paper** — **Advanced Media Setting** — **Drying Time** — **Drying Time per Page**, bus sustabdytas apdorojimas po atspausdinimo (išstūmimas, pjovimas) ir bus laukiama, kol popierius natūraliai išdžius.

☞ „Roll Paper meniu" puslapyje 88

Išsiliejęs tekstas, linijos ir vaizdai

■ **Ar Media Type (Laikmenos tipas) nustatymas teisingas?**

Įsitikinkite, kad spausdintuve pasirinktas popieriaus tipas atitinka naudojamą popierių ir kad spausdintuvo tvarkyklės Media Type (Laikmenos tipas) nustatymai yra **Use Printer Settings**. Išpurškiamas rašalo kiekis kontroliuojamas pagal spausdinimo medžiagos tipą. Jei nuostatos neatitinka įdėto popieriaus, gali būti išpurškiama per daug rašalo.

☞ „Įdėto popieriaus nustatymas" puslapyje 39

■ **Ar Color Density nustatymas tinkamas?**

Spausdintuvo tvarkyklės ekrane Advanced (Patobulintas) paspauskite **Paper Configuration** ir sumažinkite rašalo tankį. Spausdintuvas gali spausdinti naudodamas pernelyg daug rašalo kai kurių tipų popieriui. Rekomenduojame panašiai sumažinti juodo ir spalvoto rašalo tankius.

Tiekimo ar išėmimo problemos

Nepavyksta tiekti arba išimti popieriaus

■ **Ar popierius yra tinkamai įdėtas?**

Apie tinkamą popieriaus įdėjimą žr. šiuose skyriuose.

☞ „Ritininio popieriaus įdėjimas" puslapyje 29

☞ „Popieriaus įdėjimas į automatinį lapų tiektuvą" puslapyje 35

☞ „Cut Sheet(1 sheet) įdėjimas" puslapyje 38

■ **Ar popierius įdėtas tinkama kryptimi?**

Atpjautus lapus įdėkite vertikaliai. Jei juos įdėsite netinkama kryptimi, popierius bus neatpažintas ir įvyks klaida.

☞ „Popieriaus įdėjimas į automatinį lapų tiektuvą" puslapyje 35

☞ „Cut Sheet(1 sheet) įdėjimas" puslapyje 38

■ **Ar popierius susiraukšlėjęs ar suglamžytas?**

Nenaudokite seno ar suglamžyto popieriaus. Visuomet naudokite naują popierių.

■ **Ar popierius drėgnas?**

Nenaudokite drėgno popieriaus. Be to, ypatingosios Epson spausdinimo medžiagos turėtų būti paliekamos krepšyje iki tol, kol jas planuojate naudoti. Jei popierius ilgą laiką paliekamas išimtas, jis susisuka ir sudrėksta, todėl nėra tinkamai tiekiamas.

■ **Ar popierius banguotas arba susisukęs?**

Jei dėl temperatūros ir drėgmės pokyčių popierius susibangavo ar susiraitė, spausdintuvui gali nepavykti tinkamai aptikti popieriaus dydžio.

Patikrinkite toliau nurodytus dalykus.

❏ Įdėkite popierių tik prieš pat spausdinimą.

❏ Nenaudokite banguoto ar susiraičiusio popieriaus.
Nukirpkite banguotas ar susiraičiusias ritininio popieriaus dalis ir vėl įdėkite popierių.
Nukirptiems lapams: naudokite naują popierių.

☞ „Pastabos apie popieriaus įdėjimą" puslapyje 28

■ **Ar ritininio popieriaus kraštai nelygūs?**

Įdėjus ritininį popierių su nelygiu dešiniuoju ir kairiuoju kraštu gali kilti popieriaus tiekimo problemų arba spausdinimo metu popierius gali susibanguoti. Atgal suvyniokite popierių, norėdami išlyginti kraštus prieš ritininio popieriaus naudojimą, arba naudokite problemų neturintį ritininį popierių.

☞ „Pastabos apie popieriaus įdėjimą" puslapyje 28

■ **Ar popierius per storas arba per plonas?**

Patikrinkite, ar esamos specifikacijos popierius yra suderinamas su šiuo spausdintuvu.

☞ „„Epson" specialios laikmenos" puslapyje 137

■ **Ar naudojate spausdintuvą esant įprastai kambario temperatūrai?**

Ypatingąją „Epson" spausdinimo medžiagą reikia naudoti įprastoje kambario temperatūroje (temperatūra: nuo 15 iki 25 °C, drėgmė: nuo 40 iki 60 %). Daugiau informacijos apie kitų gamintojų popierių ieškokite su popieriumi pateiktoje dokumentacijoje.

■ **Ar popierius įstrigęs spausdintuve?**

Atidarykite priekinį dangtį ir patikrinkite, ar spausdintuve nėra įstrigusio popieriaus ar pašalinių daiktų. Jei popierius įstrigęs, žr. „Ritininio popieriaus strigtis" arba „Atpjautų lapų strigtis" toliau ir ištraukite įstrigusį popierių.

Popierius nelygiai atpjaunamas

■ **Pakeiskite pjaustytuvą.**

Jei popierius nelygiai atpjaunamas, pakeiskite pjaustytuvą.

„Pjaustytuvo keitimas" puslapyje 118

Popierius nesirenka popieriaus skyriuje arba yra suglamžytas ar sulankstytas

■ **Ar spausdinimo darbui reikia daug rašalo; ar darbo aplinkoje ne per didelė drėgmė?**

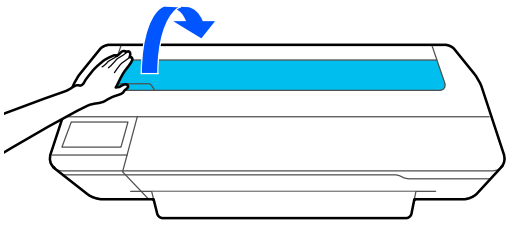
Priklausomai nuo darbo ir darbo aplinkos, popierius gali nesirinkti popieriaus skyriuje. Imkitės nurodytų veiksmų.

- ❏ Popierius nesirenka popieriaus skyriuje: rankomis švelniai įspauskite popierių į popieriaus skyrių, kai jis bus išstumiamas iš spausdintuvo.
- ❏ Popierius susilanksto po automatinio nupjovimo: pasirinkite rankinį pjovimą ir nupjautą popierių suimkite abiem rankomis.
- ❏ Popierius susiraukšlėja ir nesirenka tinkamai popieriaus skyriuje: uždarykite popieriaus skyrių ir tęskite spausdinimą. Prieš išspausdintam ir iš spausdintuvo išstumtam popieriui pasiekiant grindis, suimkite popierių abiem rankomis prie pat popieriaus išstūmimo angos ir lengvai prilaikykite popierių, kol baigsis spausdinimas.

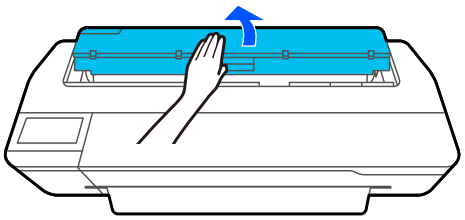
Ritininio popieriaus strigtis

Norėdami išimti įstrigusį popierių, atlikite šiuos veiksmus:

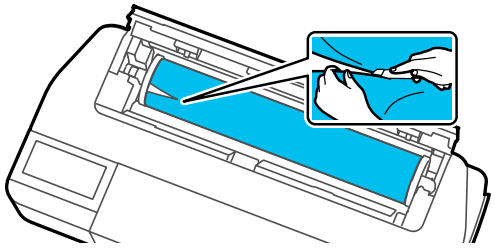
1 Atidarykite nupjautų lapų dangtį.



2 Atfiksuokite centrinį užraktą ir atidarykite ritininio popieriaus dangtį.

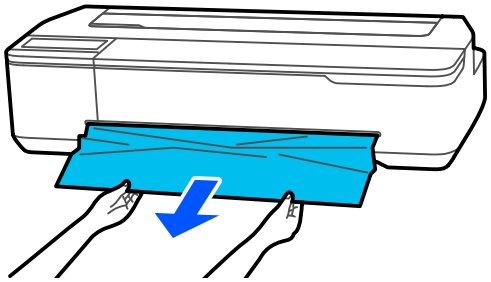


3 Nukirpkite viršutinę suplėšytų ar susiraukšlėjusių vietų dalį prekyboje esančiais pjaustytuvais.

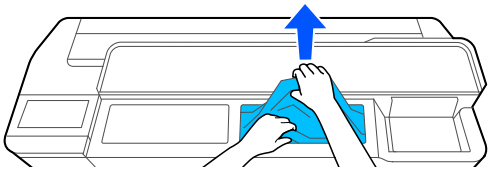


4 Uždarykite ritininio popieriaus dangtį ir nupjauto lapo dangtį.

5 Išstumiant popierių priekyje, suimkite jį abiem rankomis ir lėtai traukite į save.



6 Atidarykite priekinį dangtį, išimkite įstrigusį popierių, tada uždarykite priekinį dangtį.



> **Svarbu.**
> *Nelieskite spausdinimo galvutės. Jei ranka paliesite spausdinimo galvutę, statinė elektra gali sukelti gedimą.*

7 Jei ekrane rodomas pranešimas **Then turn the power off and on again.** išjunkite ir vėl įjunkite spausdintuvą.

Pašalinę popierių iš naujo jį įdėkite ir iš naujo paleiskite spausdinimą.

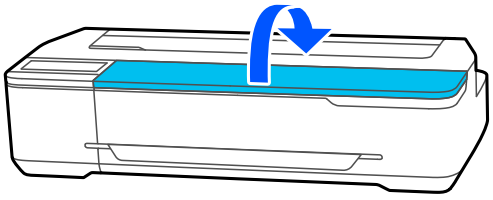
„Ritininio popieriaus įdėjimas” puslapyje 29

> **Svarbu.**
> *Prieš vėl įdedant ritininį popierių, nupjaukite kraštą tiesiai horizontaliai. Nupjaukite visas susiraukšlėjusias dalis.*
>
> *Jei kraštas susiraukšlėjęs, popierius gali būti netiekiamas arba gali įstrigti.*

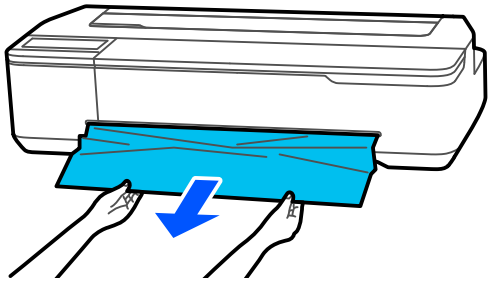
Atpjautų lapų strigtis

Norėdami išimti įstrigusį popierių, atlikite šiuos veiksmus:

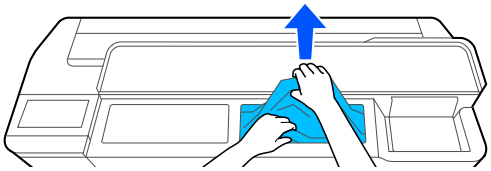
1 Atidarykite priekinį dangtį.



2 Išstumiant popierių priekyje, suimkite jį abiem rankomis ir lėtai traukite į save.



3 Išimkite įstrigusį popierių, tada uždarykite priekinį dangtį.



> **Svarbu.**
> *Nelieskite spausdinimo galvutės. Jei ranka paliesite spausdinimo galvutę, statinė elektra gali sukelti gedimą.*

4 Jei ekrane rodomas pranešimas **Then turn the power off and on again.** išjunkite ir vėl įjunkite spausdintuvą.

Pašalinę popierių iš naujo jį įdėkite ir iš naujo paleiskite spausdinimą.

„Popieriaus įdėjimas į automatinį lapų tiektuvą” puslapyje 35

„Cut Sheet(1 sheet) įdėjimas” puslapyje 38

Kita

Valdymo skydelio ekranas pastoviai išsijungia

■ **Ar spausdintuvas veikia miego režimu?**

Miego režimas išjungiamas, jei gaunama spausdinimo užduotis arba paliečiamas valdymo skydelio ekranas. Laukimo laiką prieš perėjimą į miego režimą galima keisti Basic Settings meniu.

„General Settings — Basic Settings” puslapyje 94

Spalvotas rašalas greitai išeikvojamas net ir spausdinant nespalvotu režimu ar spausdinant nespalvotus duomenis

■ **Spalvotas rašalas gali būti naudojamas net spausdinant juodai baltai arba spausdinant juodus duomenis.**

■ **Spalvotas rašalas taip pat naudojamas spausdinimo galvutės valymo proceso metu.**

Atliekant **Galvutės valymas** arba **Powerful Cleaning**, bus suvartota visų spalvų rašalo, net pasirinkus juodai baltą režimą.

Spausdintuvo viduje matyti šviesa

■ **Tai nėra triktis.**

Šviesą skleidžia lemputė spausdintuvo viduje.

Prarastas administratoriaus slaptažodis

■ Pamiršus administratoriaus slaptažodį reikia kreiptis į pardavėją ar „Epson" techninės priežiūros centrą.

Spausdinimo galvutė valoma automatiškai

■ Norint užtikrinti spausdinimo kokybę, spausdintuvas gali automatiškai atlikti galvutės valymą, kai jis įjungiamas arba prieš pradedant spausdinimą.

Spausdintuvas išsijungė dėl maitinimo nutraukimo

■ **Išjunkite ir vėl įjunkite spausdintuvą.**

Kai spausdintuvas nėra išjungiamas įprastai, spausdinimo galvutė gali būti uždengta netinkamai. Jei spausdinimo galvutė bus ilgą laiką neuždengta, spausdinimo kokybė gali pablogėti.

Įjungus spausdintuvą uždengimas po kelių minučių atliekamas automatiškai.

Rodomas pranešimas, informuojantis, kad reikia atnaujinti rašalo lygius

■ **Papildykite visas talpyklas arba tik konkrečias talpyklas, pasirinkite pildyto rašalo spalvą spausdintuvo ekrane ir atnaujinkite likusio rašalo kiekį.**

Priklausomai nuo aplinkybių, šis pranešimas gali būti rodomas, net jei talpyklose yra rašalo.

Rašalas taškosi

■ **Jei užtiškęs rašalas prikibo prie talpyklos, nuvalykite jį nepūkuota plokšte arba medvilnės tamponu ir pan.**

■ **Rašalui išsipylus ant stalo arba grindų ir pan., jį nedelsdami išvalykite.**

Palikus rašalą išdžiūti, jį bus sunku išvalyti. Sugerkite rašalą sausa šluoste ir išvalykite jį vandeniu, kad nepasklistų aplink.

■ **Ant rankų patekus rašalo, nuplaukite jį vandeniu arba muilu.**

Priedas

Papildoma įranga ir eksploatacinės medžiagos

Su šiuo spausdintuvu galima naudoti tokią papildomą įrangą ir eksploatacines medžiagas (2019 m. liepos mėn. duomenimis).

Naujausios informacijos žr. „Epson” interneto svetainėje.

„Epson” specialios laikmenos

☞ „„Epson” ypatingųjų spausdinimo medžiagų lentelė” puslapyje 139

Rašalo buteliukai

„Epson” rekomenduoja naudoti originalius „Epson” rašalo buteliukus. „Epson” negali garantuoti neoriginalaus rašalo kokybės arba patikimumo. Naudodami neoriginalų rašalą galite sugadinti spausdintuvą (tokiam gedimui netaikoma „Epson” garantija). Kai kuriais atvejais neoriginalus rašalas gali lemti padriką spausdinimą.

Informacija apie rašalo lygius gali būti nerodoma, o neoriginalaus rašalo naudojimas bus užfiksuojamas, kad prireikus juo būtų galima pasinaudoti techninės priežiūros metu.

Spausdintuvo modelis	Rašalo spalva	Gaminio numeris
SC-F500 SC-F560	Black (Juoda)	T49N1
	Cyan (Žalsvai mėlyna)	T49N2
	Magenta (Rausvai raudona)	T49N3
	Yellow (Geltona)	T49N4
SC-F530 SC-F540	Black (Juoda)	T49P1
	Cyan (Žalsvai mėlyna)	T49P2
	Magenta (Rausvai raudona)	T49P3
	Yellow (Geltona)	T49P4
SC-F501 SC-F561	Black (Juoda)	T49N1
	Cyan (Žalsvai mėlyna)	T49N2
	Fluorescent yellow (Fluorescencinė geltona)	T49F7
	Fluorescent pink (Fluorescencinė rožinė)	T49F8

Spausdintuvo modelis	Rašalo spalva	Gaminio numeris
SC-F531 SC-F541	Black (Juoda)	T49P1
	Cyan (Žalsvai mėlyna)	T49P2
	Fluorescent yellow (Fluorescencinė geltona)	T49FA
	Fluorescent pink (Fluorescencinė rožinė)	T49FB

Kita

Produktas	Dalies numeris	Paaiškinimas
Maintenance Box (Priežiūros dėžutė)	S210057 S210177	Pakaitinė Maintenance Box (Priežiūros dėžutė), kai Maintenance Box (Priežiūros dėžutė) nepakankamai vietos. Modelio numeris priklauso nuo regiono. ☞ „Maintenance Box keitimas" puslapyje 117
Auto Cutter Spare Blade (Automatinio pjaustytuvo atsarginė geležtė)	S210055	☞ „Pjaustytuvo keitimas" puslapyje 118
Stand (24") (Stovas (24"))	C12C933151	Stovas tiekiamas su popieriaus krepšiu.
Roll Feed Spindle (24") (Ritininis tiekimo volelis (24 col.))	C12C935701	Tokia pati, kaip ir prie spausdintuvo pridedama ritininio popieriaus ašis.
Valymo lazdelė	C13S090013	Skirtas valyti spausdintuvo vidų.
Medvilnei skirtas sublimacinio spausdinimo gruntas	T58Q1	Šį papildomai užsakomą gaminį bus galima įsigyti nuo 2026 m. lapkričio mėn. Jis gali būti tiekiamas ne visose šalyse ir regionuose. Daugiau informacijos teiraukitės „Epson" pagalbos tarnyboje (JAV ir Kanadoje) arba savo pardavėjo (kituose regionuose). ☞ „Kur gauti pagalbos" puslapyje 152
Epson Edge Print PRO	C12C936661	Lengva naudoti programinė įranga RIP su intuityviomis operacijomis.

Palaikoma spausdinimo medžiaga

Jei norite gauti aukštos kokybės spausdinimo rezultatus, rekomenduojame naudoti šias „Epson” ypatingąsias spausdinimo medžiagas.

„Epson” ypatingųjų spausdinimo medžiagų lentelė

Spausdintuvo palaikomas „Epson” popierius aprašytas žemiau (2019 m. liepos mėn. duomenimis).

Ritininiam popieriui

Popieriaus pavadinimas	Dydis
DS perkėlimo bendrosios paskirties 17 col. ritinys	432 mm / 17 col.
DS perkėlimo bendrosios paskirties 24 col. ritinys	610 mm / 24 col.
DS perkėlimo bendrosios paskirties A3 formato ritinys	A3
DS perkėlimo bendrosios paskirties A4 formato ritinys	A4

Atpjauti lapai

Popieriaus pavadinimas	Dydis	Auto Sheet Feeder	
		Palaikomas	Įdedamų lapų skaičius
DS perkėlimo bendrosios paskirties A3 lapas	A3	✓	5
DS perkėlimo bendrosios paskirties A4 lapas	A4	✓	5

Spausdinimo sritis

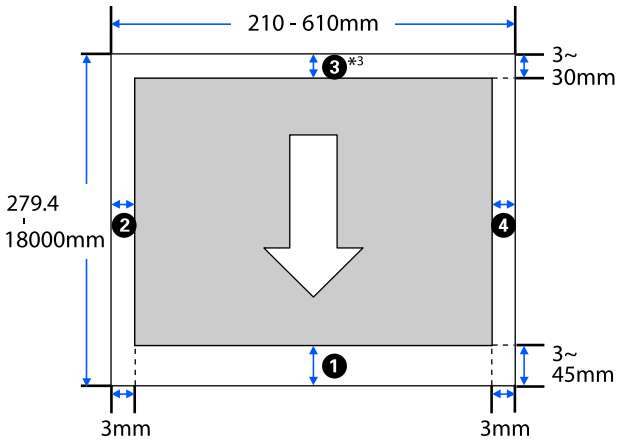
Šiame skyriuje aprašomi spausdintuvo spausdinami plotai.

Jei spausdinimo diapazono nustatymai programinėje įrangoje yra didesni už šias spausdintuvo atspausdinamas sritis, sritys už nurodytų paraščių nėra spausdinamos.

Ritininiam popieriui

Pilka sritimi iliustracijoje parodytas spausdinamas plotas.

Rodykle iliustracijoje parodyta popieriaus išmetimo kryptis.



* Spausdintuvo tvarkyklės ekrane **Layout (Išdėstymas)** pasirinkus **Print Banner** popieriaus viršutinė ir apatinė paraštės nustatomos ties to 0 mm.

Ritininio popieriaus paraštės priklauso nuo meniu esančių **Top/Bottom Margins** nustatymų reikšmių, kaip parodyta toliau esančioje lentelėje.

Top/Bottom Margins nuostatos„Roll Paper meniu” puslapyje 88

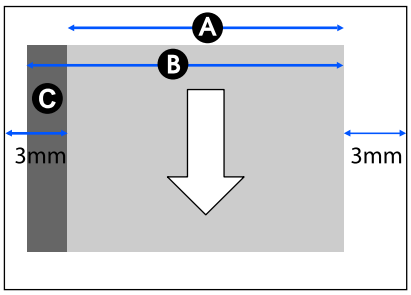
Numatytasis nustatymas yra **Standard**.

Top/Bottom Margins nustatymai	Paraščių reikšmės
Standard	❶,❸ = 30 mm
	❷,❹ = 3 mm

Top/Bottom Margins nustatymai	Paraščių reikšmės
Top 3 mm/Bottom 3 mm	❶,❸ = 3 mm
	❷,❹ = 3 mm
Top 15 mm/Bottom 15 mm	❶,❸ = 15 mm
	❷,❹ = 3 mm
Top 45 mm/Bottom 15 mm	❶ = 45 mm
	❸ = 15 mm
	❷,❹ = 3 mm
3 mm	❶,❷,❸,❹ = 3 mm
5 mm	❶,❷,❸,❹ = 5 mm

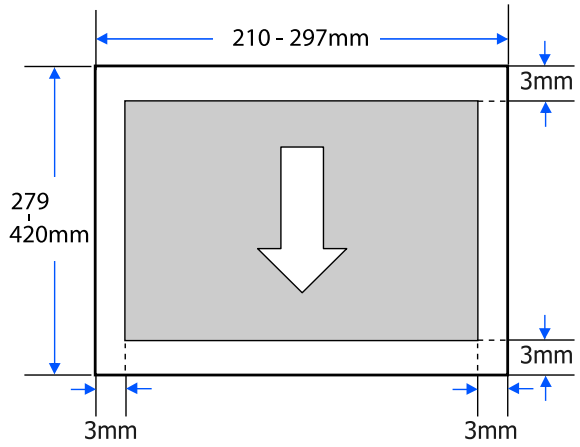
Svarbu.

- ❏ *Jei galinis ritininio popieriaus kraštas nutrūksta nuo šerdies, spaudinys iškraipomas. Pasirūpinkite, kad galinis kraštas nepatektų į spausdinimo sritį.*
- ❏ *Jei spausdinimo diapazono nustatymų plotis Ⓐ yra mažesnis už spausdinimo duomenų plotį Ⓑ, tada sritys, esančios už spausdinamo pločio Ⓒ, nebus spausdinamos.*



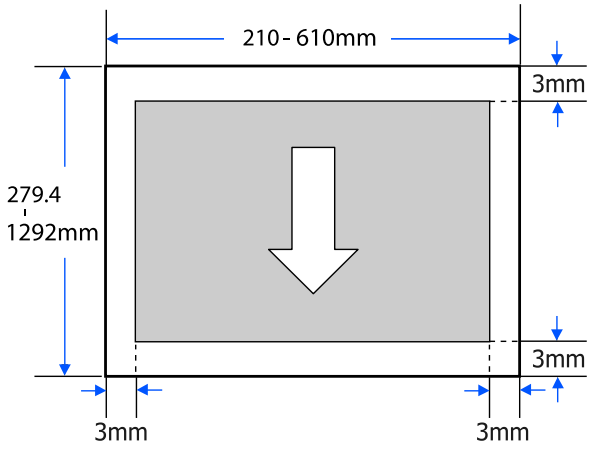
Atpjauti lapai (automatinis lapų tiektuvas)

Pilka sritimi iliustracijoje parodytas spausdinamas plotas. Rodykle iliustracijoje parodyta popieriaus išmetimo kryptis.



Atpjautas lapas (1 lapas)

Pilka sritimi iliustracijoje parodytas spausdinamas plotas. Rodykle iliustracijoje parodyta popieriaus išmetimo kryptis.

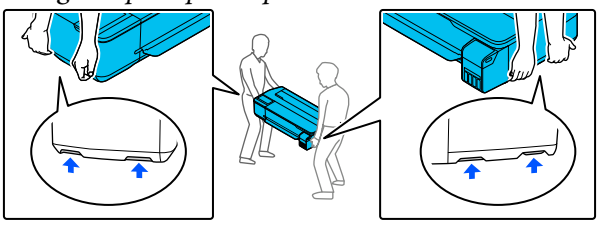


Spausdintuvo perkėlimas arba transportavimas

Šiame skyriuje aprašyti produkto perkėlimo ir transportavimo būdai.

Perspėjimas:

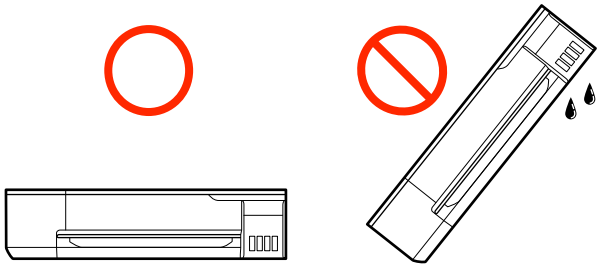
- ❏ *Spausdintuvas sunkus, todėl šiuos veiksmus turi atlikti daugiau nei vienas žmogus. Kai reikia supakuoti arba perkelti produktą, jį būtinai turi nešti du ar daugiau žmonių.*
- ❏ *Keldami spausdintuvą išlaikykite natūralią laikyseną.*
- ❏ *Keldami spausdintuvą rankas dėkite šioje iliustracijoje parodytose vietose kairėje ir dešinėje.*
  Jei kelsite spausdintuvą laikydami kitas vietas, galite susižaloti. Pavyzdžiui, galite išmesti spausdintuvą arba nuleidžiant spausdintuvą galite prisispausti pirštus.



- ❏ *Perkeldami produktą nepakreipkite jo daugiau nei 10 laipsnių pirmyn, atgal, kairėn arba dešinėn. Nesilaikant šios atsargumo priemonės, spausdintuvas gali apvirsti, sukeldamas nelaimingus atsitikimus.*
- ❏ *Transportuodami šį produktą, pritvirtinkite transportavimo dangtelius ir užsukite rašalo talpyklų dangtelius.*
  Antraip gali ištekėti rašalas.

Svarbu.

Perkeldami arba transportuodami produktą, jį laikykite tolygiai; nepakreipkite jo kampu ar nedėkite apversto. Antraip gali ištekėti rašalas.



Perkėlimas į kitą vietą tame pačiame pastate

Pasiruošimas perkėlimui

Čia paaiškinamos pasiruošimo priemonės perkeliant spausdintuvą trumpą atstumą, pavyzdžiui tame pačiame pastate. Šiame skyriuje rasite informacijos apie spausdintuvo perkėlimą tarp aukštų ar į kitą pastatą.

„Transportuojant” puslapyje 145

Kai sumontuotas pasirenkamas stovas, spausdintuvą galima judinti ant ratukų, jei kelyje nėra laiptų arba nelygių grindų, tačiau atkreipkite dėmesį į toliau nurodytus punktus.

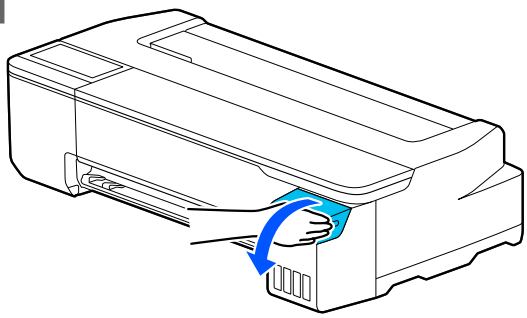
Perspėjimas:

Kai sumontuotas pasirenkamas stovas, būtinai vadovaukitės toliau nurodytais punktais Įdiegta, norėdami išvengti žalos dėl apvirtimo.

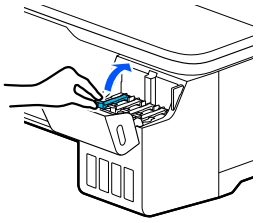
- ❏ *Nejudinkite spausdintuvo, kai ratukai užblokuoti*
- ❏ *Venkite nelygių vietų ir laiptų*
- ❏ *Po perkėlimo būtinai užblokuokite ratukus prieš naudojimą*

1 Išimkite visą popierių iš spausdintuvo. Be to, būtinai išimkite Paper Stacker (Popieriaus dėklas) (jei įdėtas).

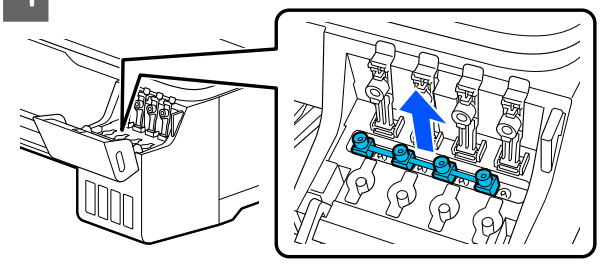
2 Atidarykite rašalo talpyklų dangtį.



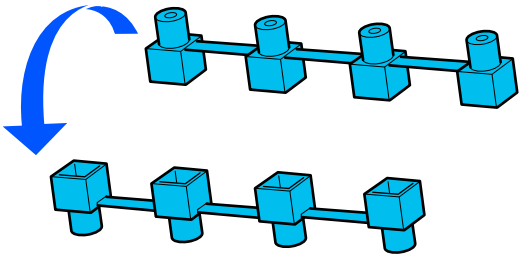
3 Atidarykite visus rašalo talpyklų dangtelius.



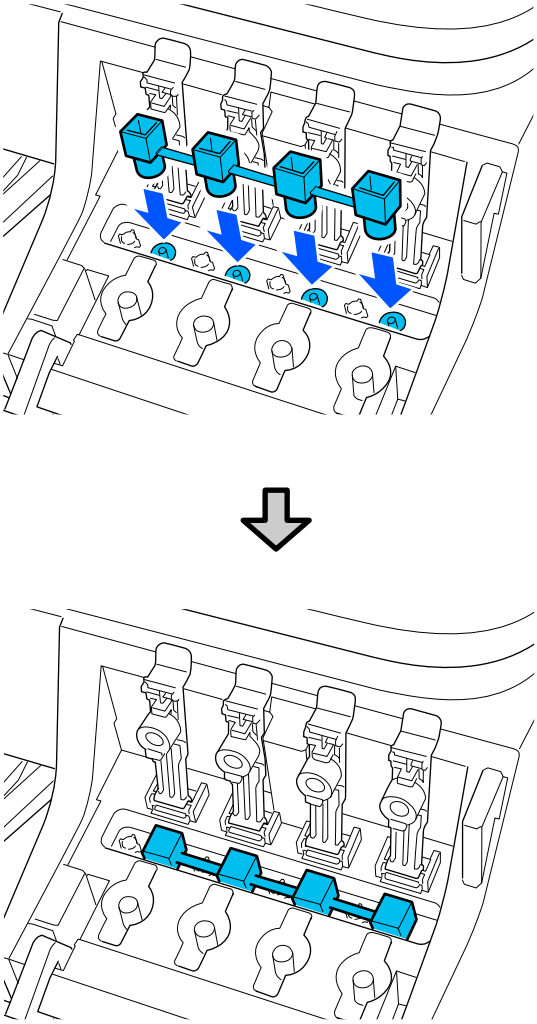
4 Nuimkite transportavimo dangtelius.



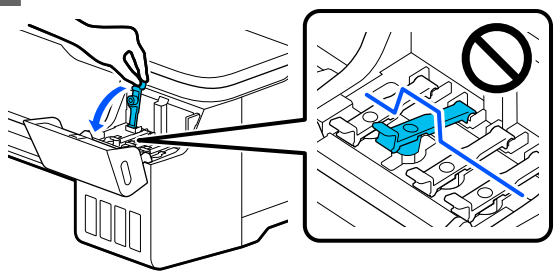
5 Apverskite transportavimo dangtelius.



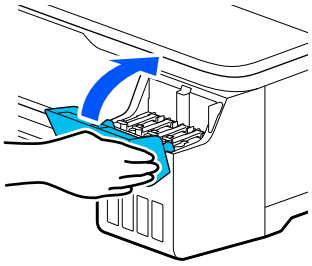
6 Nustatykite apverstus transportavimo dangtelius į iliustracijoje parodytą padėtį (transportavimo padėtį).



7 Tvirtai uždarykite rašalo talpyklų dangtelius.



8 Uždarykite rašalo talpyklų dangtį.



9 Uždarykite visus spausdintuvo dangčius. Modeliuose su stovais, uždarykite popieriaus krepšį.

10 Išjunkite spausdintuvą, atjunkite visus laidus, įskaitant maitinimo laidą, LAN laidus ir pan.

11 Modelių su stovais atveju, atblokuokite ratukus.

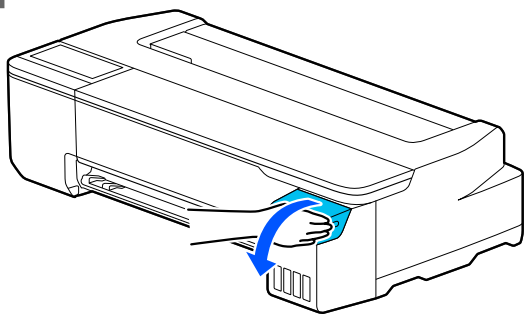
Operacijos po perkėlimo

Čia paaiškinamos pasiruošimo naudojimui procedūros po spausdintuvo perkėlimo.

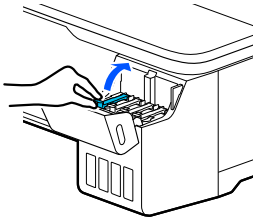
> **Svarbu.**
> *Perkėlę spausdintuvą grąžinkite transportavimo dangtelius į spausdinimo padėtį. Negalite spausdinti, kai dangteliai nustatyti į transportavimo padėtį, kadangi rašalas nėra tiekiamas.*

1 Prijunkite maitinimo laidą ir įjunkite spausdintuvą.

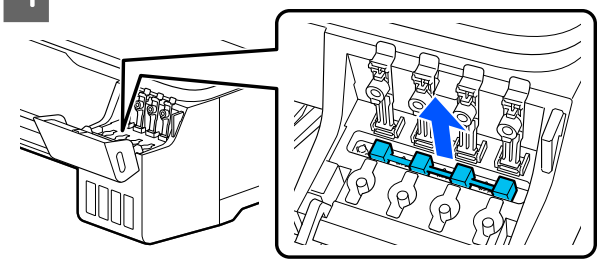
2 Atidarykite rašalo talpyklų dangtį.



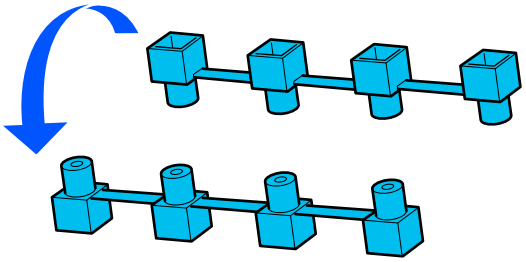
3 Atidarykite visus rašalo talpyklų dangtelius.



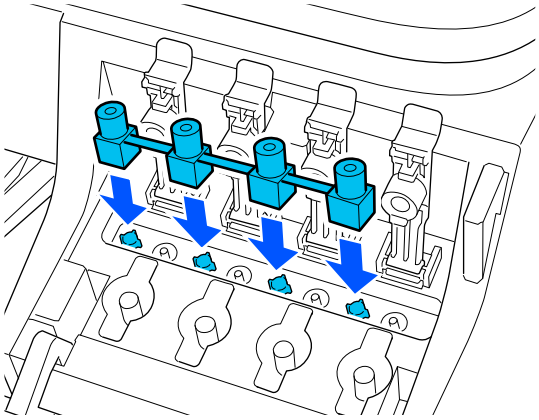
4 Nuimkite transportavimo dangtelius.

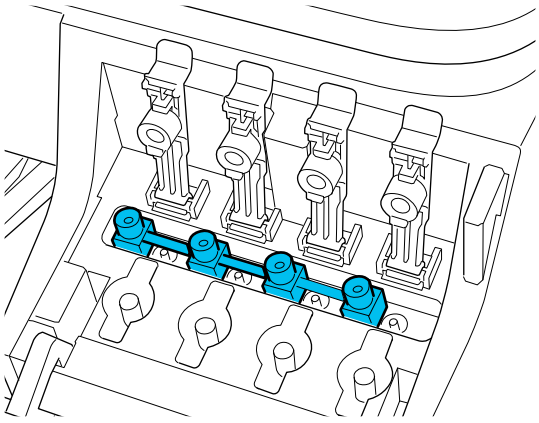


5 Apverskite transportavimo dangtelius.

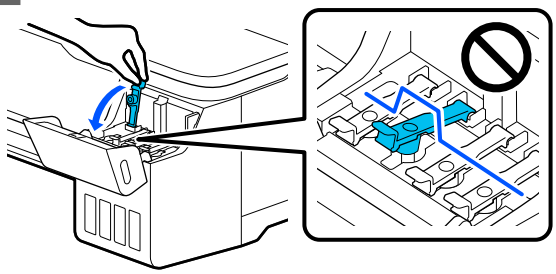


6 Nustatykite apverstus transportavimo dangtelius į iliustracijoje parodytą padėtį (transportavimo padėtį).

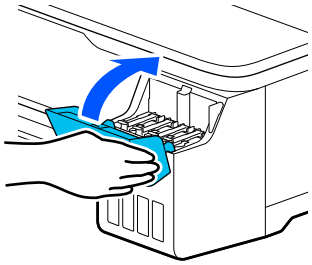




7 Tvirtai uždarykite rašalo talpyklų dangtelius.



8 Uždarykite rašalo talpyklų dangtį.



9 Patikrinkite, ar spausdinimo galvutės purkštukai užsikimšę, jei taip — atlikite spausdinimo galvutės valymą.

☞ „Spausdinimo galvutės tikrinimas, ar neužsikimšo, ir valymas” puslapyje 112

Transportuojant

Prieš transportuodami spausdintuvą kreipkitės į pardavėją ar „Epson” techninės priežiūros centrą.

☞ „Kur gauti pagalbos” puslapyje 152

Reikalavimai sistemai

Šio spausdintuvo programinę įrangą galima naudoti toliau nurodytoje aplinkoje (2019 m. liepos mėn. duomenimis).

Palaikomos OS ir kiti elementai gali keistis.

Naujausios informacijos žr. „Epson" interneto svetainėje.

Spausdintuvo tvarkyklė

„Windows"

Operacinė sistema	„Windows 10" / „Windows 10" x64 „Windows 8,1" / „Windows 8,1" x64 „Windows 8" / „Windows 8" x64 „Windows 7" / „Windows 7" x64 „Windows Vista" / „Windows Vista" x64 „Windows XP" / „Windows XP" x64 Windows Server 2019 Windows Server 2016 Windows Server 2012 R2 Windows Server 2012 Windows Server 2008 R2 Windows Server 2008 Windows Server 2003 R2 „Windows Server 2003 SP2" ar naujesnė
Centrinis procesorius	Intel Core2 Duo 3,05 GHz ar daugiau
Galima atmintis	1 GB arba daugiau
Standusis diskas (prieinama atmintis įdiegti)	32 GB arba daugiau
Ekrano skyra	WXGA+ (1280×800) ar daugiau
Prijungimo prie spausdintuvo būdas*	USB, eternetas arba „Wi-Fi"

* Informacijos apie prijungimo būdus (sąsajos techninius duomenis) žr. toliau.

☞ „Techninių duomenų lentelė" puslapyje 149

„Mac"

Operacinė sistema	„Mac OS X v10.6.8" ar naujesnė
Centrinis procesorius	Intel Core2 Duo 3,05 GHz ar daugiau
Galima atmintis	4 GB arba daugiau
Standusis diskas (prieinama atmintis įdiegti)	32 GB arba daugiau
Ekrano skyra	WXGA +(1440 × 900) arba geresnė

Prijungimo prie spausdintuvo būdas*	USB, eternetas arba „Wi-Fi"

* Informacijos apie prijungimo būdus (sąsajos techninius duomenis) žr. toliau.

☞ „Techninių duomenų lentelė" puslapyje 149

Web Config

„Windows"

Naršyklė	„Internet Explorer 11", „Microsoft Edge", „Firefox*1", „Chrome"*1
Prijungimo prie spausdintuvo būdas*2	Eternetas arba „Wi-Fi"

*1 Naudokite naujausią versiją.

*2 Plačiau žr. informaciją apie tinklo sąsajas.

☞ „Techninių duomenų lentelė" puslapyje 149

„Mac"

Naršyklė	„Safari*1", „Firefox*1", „Chrome"*1
Prijungimo prie spausdintuvo būdas*2	Eternetas arba „Wi-Fi"

*1 Naudokite naujausią versiją.

*2 Plačiau žr. informaciją apie tinklo sąsajas.

☞ „Techninių duomenų lentelė" puslapyje 149

Išmanusis įrenginys

Operacinė sistema	„iOS"*1
Prijungimo prie spausdintuvo būdas*2	„Wi-Fi"

*1 Naudokite naujausią versiją.

*2 Plačiau žr. informaciją apie tinklo sąsajas.

☞ „Techninių duomenų lentelė" puslapyje 149

Epson Edge Print

Priklausomai nuo pirkimo regiono, galėjo būti nepridėta prie gaminio.

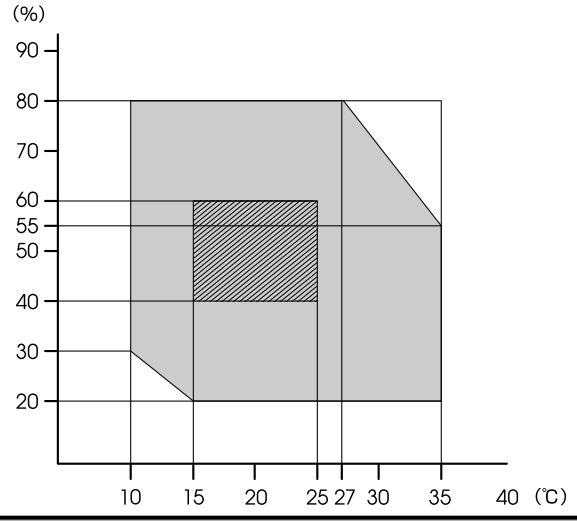
Priedas

Operacinė sistema (OS)	Windows 7 SP1 / Windows 7 SP1 x64 Windows 8 / Windows 8 x64 Windows 8.1 / Windows 8.1 x64 Windows 10/ Windows 10 x64 * Rekomenduojama 64 bitų
Centrinis procesorius	Kelių branduolių procesorius (3,0 GHz arba daugiau (rekomenduojama))
Laisvos atminties kiekis	4 GB arba daugiau
Standusis diskas (laisvos vietos kiekis diegimo metu)	50 GB arba daugiau
Ryšio sąsaja	„Hi-Speed USB" Ethernet 100Base-TX/1000Base-T
Ekrano skyra	1280 x 1024 arba didesnė

Techninių duomenų lentelė

Spausdintuvo specifikacijos	
Spausdinimo būdas	„PrecisionCore" rašalinė technologija
Purkštukų konfigūracija	SC-F500 Series 800 purkštukų × 4 spalvos (Black (Juoda), Cyan (Žalsvai mėlyna), Magenta (Rausvai raudona), Yellow (Geltona))
	SC-F501 Series 800 purkštukų × 4 spalvos (Black (Juoda), Cyan (Žalsvai mėlyna), Fluorescent pink (Fluorescencinė rožinė), Fluorescent yellow (Fluorescencinė geltona))
Skyra (didžiausia)	2400 × 1200 dpi
Kontrolinis kodas	ESC / P rastras (neatskleista komanda), HP-GL/2, HP RTL
Įtaisytoji atmintis	1,0 GB
Nominali įtampa	AC 100–240 V
Nominalus dažnis	50 / 60 Hz
Nominali srovė	1,4 A
Naudojama energija	
Spausdinimas	Maždaug 22 W
Parengties režimas	Maždaug 8 W
Miego režimas	Maždaug 1,6 W
Išjungus	Maždaug 0,2 W
Temperatūra	
Spausdinimas	Nuo 10 iki 35 ˚C (rekomenduojama nuo 15 iki 25 ˚C)
Laikymo aplinka (neišpakavus)	-20–60 ˚C (per 120 valandų, esant 60 ˚C, per 1 mėnesį, esant 40 ˚C)
Laikymo aplinka (išpakavus)	-10–40 ˚C (per 1 mėnesį, esant 40 ˚C)
Drėgmė	
Spausdinimas	Nuo 20 iki 80 % (Rekomenduojama nuo 40 iki 60 % be kondensato).
Laikymo aplinka	5–85 % (be kondensacijos)

Darbinės aplinkos temperatūros ir drėgnio intervalas (rekomenduojamas įstrižinėmis linijomis nurodytas intervalas)



Matmenys (plotis × gylis × aukštis)	
Spausdinant	970 × 577 × 245 mm (Kai sumontuotas pasirenkamas stovas*1: 970 × 980 × 928 mm)
Laikymo aplinka	970 × 577 × 245 mm (Kai sumontuotas pasirenkamas stovas: 970 × 695 × 928 mm)
Svoris*2	Maždaug 29 kg (Kai sumontuotas pasirenkamas stovas: maždaug 40 kg)

*1 Su atidarytu popieriaus skyriumi.

*2 Neįtraukiant rašalo.

Svarbu.

Spausdintuvą naudokite 2000 m arba žemesniame aukštyje.

Sąsajos techniniai duomenys	
Kompiuterio USB prievadas	„SuperSpeed USB"

Sąsajos techniniai duomenys	
Eternetas[*1] Standartai	IEEE 802.3u (100BASE-TX) IEEE 802.3ab (1000BASE-T) IEEE 802.3az (taupiai energiją vartojantis eternetas)[*2]
„Wi-Fi"	
Standartai	IEEE 802.11b/g/n[*3]
Dažnio intervalas	2,4 GHz
Koordinavimo režimai	Infrastruktūra „Wi-Fi Direct" (paprasto prieigos taško)[*4]
Belaidžio ryšio apsaugos priemonės	WEP (64 / 128 bitų) WPA-PSK (TKIP) WPA2-PSK (AES)[*5] WPA3-SAE WPA2-Enterprise (AES) WPA3-Enterprise[*6]
Tinklo spausdinimo protokolai / funkcijos[*7]	„EpsonNet Print" („Windows") Standartinis TCP/IP („Windows") WSD spausdinimas („Windows") „Bonjour" spausdinimas („Mac") IPP spausdinimas („Mac") Spausdinimas iš FTP kliento
Saugos protokolai	SSL/TLS (HTTPS serveris / klientas, IPPS) IEEE 802.1X „IPsec" / IP filtravimas SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS) SNMPv3

*1 Naudokite 5 ar aukštesnės kategorijos STP (ekranuotos suvytos poros) kabelį.

*2 Prijungtas įrenginys turi atitikti IEEE 802.3az standartus.

*3 IEEE 802.11n prieinama tik HT20.

*4 IEEE 802.11b nepalaikoma.

*5 Atitinka WPA2 standartus su WPA / „WPA2 Personal" palaikymu.

*6 192 bitų sauga nepalaikoma.

*7 „EpsonNet Print" palaiko tik IPv4. Kiti palaiko tiek „IPv4", tiek „IPv6".

Įspėjimas:

Norint išvengti licencijuotos paslaugos radijo trikdžių, šis įrenginys skirtas naudoti patalpoje, atokiau nuo langų, kad būtų užtikrinta maksimali apsauga. Lauke įrengta įranga (arba jos perdavimo antena) naudojama pagal licenciją.

Europos vartotojams

Radijo įrangos informacija

Šis produktas tyčia skleidžia apibūdintas radijo bangas, kaip nurodyta.
(a) dažnio juostoje, kurioje veikia radijo įranga; 2,4–2,4835 GHz
(b) maksimali radijo dažnio galia, perduodama dažnio juostoje, kurioje veikia radijo įranga, yra 20 dBm („eirp" galia)

ZICTA tipo patvirtinimas naudotojams Zambijoje

Norėdami sužinoti ZICTA tipo patvirtinimo informaciją, apsilankykite šioje svetainėje.
https://support.epson.net/zicta/

Rašalo techniniai duomenys	
Tipas	Specialūs rašalo buteliukai
Dažų sublimacijos rašalas[*]	Black (Juoda), Cyan (Žalsvai mėlyna), Magenta (Rausvai raudona), Yellow (Geltona), Fluorescent pink (Fluorescencinė rožinė), Fluorescent yellow (Fluorescencinė geltona)
Spausdinimo kokybės garantijos galiojimo pabaigos data	25 dienos (nuo dienos, kurią rašalo talpykla buvo papildyta naudojant rašalo buteliuką)
Laikymo aplinkos temperatūra	
Neįdėto	-20–40 °C (per keturias dienas, esant -20 °C, per 1 mėnesį, esant 40 °C)
Transportuojant	-20–60 °C (per keturias dienas, esant -20 °C, per 1 mėnesį, esant 40 °C, per 72 valandas, esant 60 °C)
Talpa	140 ml

* Pateiktas rašalas skiriasi priklausomai nuo modelio.

Svarbu.

Rašalas užšals, jei rašalo buteliukus ilgą laiką paliksite žemesnėje nei -20 ˚C temperatūroje. Jei rašalas užšalo, palikite jį kambario temperatūroje (25 ˚C) bent dviem valandoms.

Kur gauti pagalbos

Techninės pagalbos svetainė

„Epson” techninės pagalbos svetainėje pateikiama pagalba, kai kyla problemų, kurių negalima išspręsti naudojantis trikčių šalinimo informacija, pateikiama jūsų gaminio dokumentuose. Jei turite žiniatinklio naršyklę ir galite prisijungti prie žiniatinklio, atsidarykite svetainę, esančią adresu:

https://support.epson.net/

Jei jums reikia naujausių tvarkyklių, DUK, instrukcijų ir kitos parsisiunčiamos medžiagos, prisijunkite prie svetainės adresu:

https://www.epson.com

Tada pasirinkite vietinio Epson svetainės pagalbos skyrių.

Kaip kreiptis į „Epson” techninės pagalbos skyrių

Prieš kreipiantis į Epson

Jei jūsų „Epson” gaminys veikia netinkamai ir negalite išspręsti problemos naudodamiesi trikčių šalinimo informacija, pateikiama jūsų gaminio dokumentuose, kreipkitės į „Epson” techninės pagalbos tarnybas. Jei pateikiamame sąraše „Epson” pagalbos skyrius nenurodytas jūsų regionui, kreipkitės į pardavėją, iš kurio įsigijote gaminį.

„Epson” techninės pagalbos skyrius padės jums daug greičiau, jei jiems pateiksite šią informaciją:

- ❏ Gaminio serijos numerį
  (Paprastai serijos numeris yra nurodytas kitoje gaminio pusėje.)
- ❏ Gaminio modelį
- ❏ Gaminio programinės įrangos versiją
  (Spustelėkite **About**, **Version Info** ar panašų gaminio programinės įrangos mygtuką.)
- ❏ Savo kompiuterio gamintoją ir modelį
- ❏ Savo kompiuterio operacinės sistemos pavadinimą ir versiją
- ❏ Programinės įrangos programų, kurias paprastai naudojate su savo gaminiu, pavadinimus ir versijas

Pagalba vartotojams Šiaurės Amerikoje

„Epson” profesionalių spausdinimo produktų diegimo, konfigūravimo ir valdymo techninį palaikymą bei informaciją teikia pasirinkus „Epson” pageidaujamą ribotosios garantijos planą.

Skambinkite: (888) 377-6611 (JAV ir Kanada) arba (905) 709-3841 (Kanada, tik prancūzų) nuo 7 iki 16 val. Ramiojo vandenyno regiono laiku, nuo pirmadienio iki penktadienio. Pagalbos tarnybos darbo dienos ir valandos gali keistis be įspėjimo.

Pastaba: Jei kiltų sunkumų skambinant nemokamu numeriu, skambinkite (562) 276-1305 (JAV).

Prieš skambindami įsitinkite, kad turite spausdintuvo serijos numerį ir pirkimo įrodymą.

Apsilankykite svetainėje https://epson.com/support (JAV) arba https://epson.ca/support (Kanada) ir pasirinkite savo gaminį, kad surastumėte bendro pobūdžio problemų sprendimus. Galite atsisiųsti tvarkykles, programinę aparatinę įrangą ir dokumentaciją, gauti DUK ir patarimus dėl gedimų tvarkymo arba savo klausimus siųsti Epson el. paštu.

Pastaba: Prireikus pagalbos naudojantis kita programine įranga jūsų sistemoje, techninio palaikymo informacijos ieškokite tos programinės įrangos dokumentacijoje.

Eksploatacinių medžiagų ir priedų pirkimas

Galite pirkti autentišką „Epson" rašalą, popierių ir priedus iš įgalioto „Epson" prekybos atstovo. Norėdami rasti artimiausią platintoją, apsilankykite proimaging.epson.com (JAV) arba proimaging.epson.ca (Kanada), pasirinkite savo gaminio seriją ir gaminį, tada spustelėkite mygtuką **Kur įsigyti**. Arba skambinkite numeriu 800-GO-EPSON (8004637766) JAV arba 8008077766 Kanadoje.

Pagalba vartotojams Lotynų Amerikoje

Prireikus papildomos pagalbos dėl „Epson" produkto, kreipkitės į „Epson".

„Epson" teikia toliau nurodytas techninio palaikymo paslaugas.

Pagalba internetu

Apsilankykite „Epson" palaikymo svetainėje adresu https://latin.epson.com/support (Karibų jūros regionas), https://epson.com.br/suporte (Brazilija) arba https://latin.epson.com/soporte (kiti regionai) ir pasirinkite savo gaminį, kad rastumėte dažniausiai pasitaikančių problemų sprendimo būdus. Galite atsisiųsti tvarkykles, programinę aparatinę įrangą ir dokumentaciją, gauti DUK ir patarimus dėl gedimų tvarkymo arba savo klausimus siųsti Epson el. paštu.

Pastaba: Prireikus pagalbos naudojantis kita programine įranga jūsų sistemoje, techninio palaikymo informacijos ieškokite tos programinės įrangos dokumentacijoje.

Pasikalbėkite su pagalbos tarnybos atstovu

Prieš skambindami Epson dėl pagalbos paruoškite tokią informaciją:

- ❏ Gaminio pavadinimas
- ❏ Gaminio serijos numeris (pateiktas ant gaminio etiketės)
- ❏ Pirkimo įrodymas (pvz., parduotuvės čekis) ir pirkimo data
- ❏ Kompiuterio konfigūracija
- ❏ Problemos aprašymas

Tada skambinkite:

Šalis	Telefonas
Argentina	(54 11) 5167-0300 0800-288-37766
Bolivija*	800-100-116
Brazilija	0800-007-5000
Čilė	(56 2) 2484-3400
Kolumbija	Bogota: (57 1) 602-4751 Kiti miestai: 018000-915235
Kosta Rika	800-377-6627
Dominykos Respublika*	1-888-760-0068
Ekvadoras*	1-800-000-044
El Salvadoras*	800-6570
Gvatemala*	1-800-835-0358
Meksika	Meksikas: (52 55) 1323-2052 Kiti miestai: 01-800-087-1080
Nikaragva*	00-1-800-226-0368
Panama*	00-800-052-1376
Paragvajus	009-800-521-0019

Šalis	Telefonas
Peru	Lima: (51 1) 418-0210 Kiti miestai: 0800-10126
Urugvajus	00040-5210067
Venesuela	(58 212) 240-1111

* Kreipkitės į vietos telefono ryšio paslaugas teikiančią įmonę, kad šiuo nemokamu numeriu galėtumėte skambinti mobiliuoju telefonu.

Jei sąraše jūsų šalies nėra, kreipkitės į pardavimo biurą artimiausioje šalyje. Gali galioti mokestis arba tolimojo susisiekimo tarifai.

Eksploatacinių medžiagų ir priedų pirkimas

Galite pirkti autentišką „Epson" rašalą, popierių ir priedus iš įgalioto „Epson" prekybos atstovo. Norėdami rasti artimiausią prekybos atstovą, apsilankykite adresu visit epson.com.br (Brazilija) arba latin.epson.com (kiti regionai), arba skambinkite į artimiausią „Epson" pardavimo skyrių.

Pagalba naudotojams Europoje

Informacijos apie tai, kaip susisiekti su „Epson" techninės pagalbos skyriumi ieškokite **Visos Europos garantijos dokumente**.

Pagalba naudotojams Taivane

Techninės pagalbos svetainė

Jei reikia naujausių tvarkyklių, DUK, naudotojų vadovų ar vaizdo įrašų, apsilankykite „Epson" pagalbos interneto svetainėje adresu https://www.epson.com.tw/CustomerAndDownload

Tuomet pasirinkite savo gaminį.

Pagalba naudotojams Australijoje / Naujojoje Zelandijoje

„Epson Australia" / „Epson New Zealand" nori teikti jums aukšto lygio klientų techninio aptarnavimo paslaugas. Papildomai prie jūsų gaminio dokumentų, mes pateikiame šiuos šaltinius informacijai gauti:

Jūsų pardavėjas

Nepamirškite, kad jūsų prekybos atstovas gali dažnai padėti rasti ir išspręsti problemas. Pardavėjas visada turi būti pirmasis, kuriam skambinate patarimo dėl iškilusių problemų; dažnai jie gali išspręsti problemas greitai ir lengvai, o taip pat duoti patarimą apie veiksmus, kuriuos turite daryti.

Žiniatinklio URL

Australija
https://www.epson.com.au

Naujoji Zelandija
https://www.epson.co.nz

Prisijunkite prie „Epson Australia" / „Epson New Zealand" žiniatinklio puslapių.
Svetainėje pateikiama tvarkyklių atsisiuntimo sritis, „Epson" kontaktų taškai, nauja informacija apie gaminius ir techninė pagalba (el. paštu).

„Epson" pagalbos skyrius

Epson pagalbos telefonu skyrius yra galutinė priemonė, užtikrinanti, kad mūsų klientai gautų patarimų. Pagalbos skyriaus operatoriai gali padėti jums įdiegiant, konfigūruojant ir naudojant Epson gaminį. Mūsų prekybos skatinimo pagalbos skyrius gali pateikti literatūrą apie naujus Epson gaminius ir patarti, kur rasti artimiausią pardavėją arba techninės priežiūros atstovą. Čia yra atsakymų į įvairiausio pobūdžio užklausas.

Pagalbos telefonu skyriaus numeriai:

Australija	Tel.:	1300 361 054
	Faksas:	(02) 8899 3789
Naujoji Zelandija	Tel.:	0800 237 766

Prieš skambinant siūlome pasiruošti visą susijusią informaciją. Kuo daugiau informacijos paruošite, tuo greičiau mes galėsime padėti išspręsti problemą. Tai yra informacija apie jūsų Epson gaminio dokumentus, kompiuterio tipą, operacinę sistemą, taikomąsias programas ir bet kokia informacija, kuri jums atrodo reikalinga.

Pagalba naudotojams Singapūre

Informacijos šaltiniai, techninė pagalba ir paslaugos, kurias teikia Epson Singapore, yra šios:

Žiniatinklis (https://www.epson.com.sg)

Galima gauti informaciją apie gaminio techninius duomenis, parsisiųsti tvarkykles, rasti atsakymus į dažnai užduodamus klausimus (DUK), pardavimo užklausas ir gauti techninę pagalbą el. paštu.

„Epson" pagalbos skyrius Nemokamas numeris: 800-120-5564

Mūsų pagalbos skyriaus komanda gali padėti jums telefonu šiais klausimais:

- ❏ Dėl parduodamų gaminių ir gaminio informacijos
- ❏ Dėl gaminio naudojimo ar problemų
- ❏ Dėl remonto paslaugų ir garantijos

Pagalba naudotojams Tailande

Kontaktiniai duomenys informacijai, techninei pagalbai ir paslaugoms teikti yra šie:

Žiniatinklis (https://www.epson.co.th)

Pateikiama informacija apie gaminio techninius duomenis, tvarkyklės parsisiųsti, dažnai užduodami klausimai (DUK) ir el. pašto adresas.

Epson karštoji linija (tel. (66) 2460-9699)

Mūsų karštosios linijos komanda gali padėti jums telefonu šiais klausimais:

- ❏ Dėl parduodamų gaminių ir gaminio informacijos
- ❏ Dėl gaminio naudojimo ar problemų
- ❏ Dėl remonto paslaugų ir garantijos

Pagalba naudotojams Vietname

Kontaktiniai duomenys informacijai, techninei pagalbai ir paslaugoms teikti yra šie:

Epson karštoji linija (telefonas): +84 28 3925 5545

Paslaugų centras: 68 Nam Ky Khoi Nghia Street, Nguyen Thai Binh Ward, District 1, Ho Chi Minh City Vietnam

Pagalba naudotojams Indonezijoje

Kontaktiniai duomenys informacijai, techninei pagalbai ir paslaugoms teikti yra šie:

Žiniatinklis (https://www.epson.co.id)

- ❏ Informacija apie gaminio techninius duomenis, tvarkyklės parsisiųsti
- ❏ Dažnai užduodami klausimai (DUK), informacija apie parduodamus gaminius, el. paštu pateikiami klausimai

Epson karštoji linija

- ❏ Dėl parduodamų gaminių ir gaminio informacijos

❏ Techninis palaikymas

Tel.: (62) 21-572 4350

Faksas (62) 21-572 4357

Epson paslaugų centras

Jakarta
Mangga Dua Mall 3rd floor No. 3A/B
Jl. Arteri Mangga Dua,
Jakarta

tel. / faks.: (62) 21-62301104

Bandung
Lippo Center 8th floor
Jl. Gatot Subroto No. 2
Bandung

tel. / faks.: (62) 22-7303766

Surabaya
Hitech Mall lt IIB No. 12
Jl. Kusuma Bangsa 116–118
Surabaya

tel.: (62) 31-5355035
Faks. (62) 31-5477837

Yogyakarta
Hotel Natour Garuda
Jl. Malioboro No. 60
Yogyakarta

tel.: (62) 274-565478

Medan
Wisma HSBC 4th floor
Jl. Diponegoro No. 11
Medan

tel. / faks.: (62) 61-4516173

Makassar
MTC Karebosi Lt. Ill Kav. P7-8
JI. Ahmad Yani No. 49
Makassar

Tel.: (62) 411-350147/411-350148

Pagalba naudotojams Honkonge

Vartotojai, norintys gauti techninės pagalbos ir kitų garantinių ir negarantinių paslaugų, kviečiami kreiptis į Epson Hong Kong Limited.

Svetainė internete

Epson Hong Kong sukūrė vietinį tinklalapį kinų ir anglų kalba, kad vartotojams būtų teikiama ši informacija:

❏ Informacija apie gaminį

❏ Atsakymai į dažnai užduodamus klausimus (DUK)

❏ Naujausios Epson gaminių tvarkyklių versijos

Naudotojai gali prisijungti prie mūsų tinklalapio adresu:

https://www.epson.com.hk

Techninės pagalbos karštoji linija

Taip pat galite kreiptis į mūsų techninius darbuotojus šiais telefono ir fakso numeriais:

Tel.: (852) 2827-8911

Faksas: (852) 2827-4383

Pagalba naudotojams Malaizijoje

Kontaktiniai duomenys informacijai, techninei pagalbai ir paslaugoms teikti yra šie:

Žiniatinklis (https://www.epson.com.my)

❏ Informacija apie gaminio techninius duomenis, tvarkyklės parsisiųsti

❏ Dažnai užduodami klausimai (DUK), informacija apie parduodamus gaminius, el. paštu pateikiami klausimai

Epson Trading (M) Sdn. Bhd.

Pagrindinė būstinė.

Tel.: 603-56288288

Faksas: 603-56288388/399

„Epson" pagalbos skyrius

❏ Dėl parduodamų gaminių ir gaminio informacijos (infolinija)
Tel.: 603-56288222

❏ Užklausos apie remonto paslaugas ir garantijas, gaminių naudojimą ir techninę pagalbą (Techline)
Tel.: 603-56288333

Pagalba naudotojams Indijoje

Kontaktiniai duomenys informacijai, techninei pagalbai ir paslaugoms teikti yra šie:

Žiniatinklis (https://www.epson.co.in)

Galima gauti informaciją apie gaminio techninius duomenis, parsisiųsti tvarkykles ir rasti atsakymus į pardavimo užklausas.

Pagalbos linija

Aptarnavimo, gaminių informacija arba vartojamųjų reikmenų užsakymas – 18004250011 (9.00–18.00 val.) – šis numeris yra nemokamas.

Aptarnavimui (CDMA ir mobiliems vartotojams) — 3900 1600 (9:00–18:00) priekyje vietinis STD kodas.

Pagalba naudotojams Filipinuose

Vartotojai, norintys gauti techninės pagalbos ir kitų garantinių ir negarantinių paslaugų, kviečiami kreiptis į Epson Philippines Corporation žemiau nurodytais telefono ir fakso numeriais ir el. pašto adresu:

Pagrindinė linija: (63-2) 706 2609

Faksas: (63-2) 706 2665

Tiesioginė pagalbos skyriaus linija: (63-2) 706 2625

El. paštas: epchelpdesk@epc.epson.com.ph

Žiniatinklis
(https://www.epson.com.ph)

Galima gauti informacijos apie gaminio techninius duomenis, parsisiųsti tvarkykles, rasti atsakymus į dažnai užduodamus klausimus (DUK) ir pateikti užklausas el. paštu.

Nemokamas tel. nr. 1800-1069-EPSON (37766)

Mūsų karštosios linijos komanda gali padėti jums telefonu šiais klausimais:

❏ Dėl parduodamų gaminių ir gaminio informacijos

❏ Dėl gaminio naudojimo ar problemų

❏ Dėl remonto paslaugų ir garantijos