

Guía de instalación

Proporciona información sobre el montaje de la impresora y la instalación del software.

Manual de referencia (este manual)

Proporciona información detallada sobre las funciones de la impresora, productos opcionales, mantenimiento, solución de problemas y especificaciones técnicas.

Manual del administrador (en CD-ROM)

Proporciona información a los administradores de red sobre el controlador de la impresora y la configuración de la red.

Impresora láser en color

EPSON AcuLaser™ C4000

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta publicación se puede reproducir, almacenar en un sistema de recuperación o transmitir de ninguna forma o por ningún medio, sea éste mecánico, fotocopia, grabación o cualquier otro, sin la previa autorización por escrito de SEIKO EPSON CORPORATION. No se asume responsabilidad patente en relación al uso de la información que aquí se presenta. Tampoco se asume responsabilidad por daños que puedan resultar del uso de la información que aquí se presenta.

Asimismo, SEIKO EPSON CORPORATION o sus filiales no son responsables ante el comprador del producto o terceros por daños, pérdidas, costes o gastos en los que incurra el comprador o terceros como resultado de: accidente, uso incorrecto o abuso de este producto o modificaciones, reparaciones o alteraciones de este producto no autorizadas, o (se excluye Estados Unidos) el no cumplimiento estricto de las instrucciones de funcionamiento y mantenimiento de SEIKO EPSON CORPORATION.

SEIKO EPSON CORPORATION no será responsable por daños o problemas derivados del uso de opciones consumibles distintos de aquellos designados como Original EPSON Products (Productos originales Epson) o EPSON Approved Products (Productos aprobados Epson) por SEIKO EPSON CORPORATION.

EPSON y EPSON ESC/P son marcas comerciales registradas y EPSON ESC/P 2 es una marca comercial de SEIKO EPSON CORPORATION.

Speedo, Fontware, FaceLift, Swiss y Dutch son marcas comerciales de Bitstream Inc.

CG Times y CG Omega son marcas comerciales registradas de Miles, Inc.

Univers es una marca comercial registrada de Linotype AG y/o sus subsidiarias.

Antique Olive es una marca comercial de Fonderie Olive.

Albertus es una marca comercial de Monotype Corporation plc.

Coronet es una marca comercial de Ludlow Industries (UK) Ltd.

Arial y Times New Roman son marcas comerciales registradas de Monotype Corporation plc.

Dutch y Swiss son marcas comerciales de Bitstream Inc.

Times, Helvetica y Palatino son marcas comerciales registradas de Linotype AG y/o sus subsidiarias.

ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC Zapf Chancery e ITC Zapf Dingbats son marcas comerciales registradas de International Typeface Corporation.

Century SchoolBook es una marca comercial registrada de Kingsley-ATF Type Corporation.

New Century Schoolbook es una marca comercial registrada de Linotype AG y/o sus subsidiarias.

HP y HP LaserJet son marcas comerciales registradas de Hewlett-Packard Company.

Adobe y PostScript son marcas comerciales de Adobe Systems Incorporated, que pueden estar registradas en algunas jurisdicciones.

NEST Office Kit Copyright[®] 1996, Novell, Inc. Reservados todos los derechos.

Aviso general: Otros nombres de producto se usan aquí con un fin exclusivo de identificación y pueden ser marcas comerciales de sus respectivos propietarios. EPSON renuncia a todos los derechos sobre esas marcas.

Copyright © 2002 SEIKO EPSON CORPORATION, Nagano, Japón.

Manual de referencia

Contenido

Advertencias, precauciones y notas	1
Instrucciones sobre seguridad	1
Instrucciones importantes de seguridad	4
Precauciones sobre encendido/apagado	5

Capítulo 1 *Presentación de la impresora*

Partes de la impresora	7
Panel de control	10
Opciones y Consumibles	12
Opciones	12
Consumibles	13
Acerca de la impresora	14
Motor de impresión tándem de alta velocidad	14
Impresión Dúplex	15
Función Trabajos Reservados	15
Función Formato Overlay HDD	16
Ajustes de color predefinidos en el controlador de la impresora	16
Tecnología de mejora de la resolución (RITech)	16

Capítulo 2 *Manejo del papel*

Papel disponible	17
Soportes especiales EPSON	17
Papel general	19
Papel que no se debe usar	20
Orígenes del papel	21
Bandeja MF	22
Bandeja inferior estándar	23
Bandeja de gran capacidad	23
Selección del origen del papel	24

Bandeja Salida	28
Carga de papel	28
Bandeja MF	29
Bandejas inferiores estándar y opcional	30
Impresión en soportes especiales	36
Papel Láser Color EPSON	36
Papel brillante Láser Color EPSON	37
Transparencias Láser Color EPSON	38
Sobres	40
Etiquetas	41
Papel grueso	43
Papel extra grueso	44
Carga de un tamaño de papel personalizado	45

Capítulo 3 *Uso del software de la impresora con Windows*

Acerca del software de la impresora	47
Acceso al controlador de la impresora	47
Cambios en los ajustes de la impresora	48
Cómo se realiza el ajuste de calidad de impresión	48
Cambio de tamaño de copias impresas	56
Modificación de la composición	58
Uso de una marca de fondo	60
Uso de overlay	65
Uso de Formulario overlay HDD	71
Impresión con la unidad dúplex	76
Cómo establecer Ajustes opcionales	78
Uso de la función Trabajos Reservados	81
Re-imprimir Trabajo	83
Verificar Trabajo	84
Trabajo Almacenado	86
Trabajo Confidencial	87
Supervisión de la impresora mediante	
EPSON Status Monitor 3	89
Acerca de EPSON Status Monitor 3	89
Instalación de EPSON Status Monitor 3	89
Acceso a EPSON Status Monitor 3	91
Cómo obtener detalles del estado de la impresora	93

Uso de la función Administración de trabajos.....	95
Ajuste de las preferencias de supervisión.....	98
Ventana de alerta de estado	100
Cómo finalizar la supervisión.....	101
Ajuste de Impresoras monitorizadas.....	101
Ajuste para la conexión USB	102
Cancelación de la impresión	104
Desinstalación del software de la impresora.....	105
Desinstalación del controlador de la impresora y de EPSON Status Monitor 3.....	105
Desinstalación sólo de EPSON Status Monitor 3.....	108

Capítulo 4 Configuración de la impresora en una red

Acerca de la impresora compartida	115
Configuración de la impresora como impresora compartida. . .	116
Uso de un controlador adicional.....	118
Configuración para los clientes.....	125
Con Windows Me/98/95	126
Con Windows XP/2000.....	128
Con Windows NT 4.0.....	132
Instalación del controlador de la impresora desde el CD-ROM. .	134

Capítulo 5 Uso del software de la impresora con Macintosh

Acerca del software de la impresora	137
Acceso al controlador de la impresora	137
Cambios en los ajustes de la impresora	138
Cómo se realiza el ajuste de calidad de impresión	138
Cambio de tamaño de copias impresas.....	143
Modificación de la composición.....	145
Uso de una marca de fondo	147
Impresión con la unidad dúplex	152
Cómo establecer Ajustes opcionales	154
Uso de la función Trabajos Reservados	156
Re-imprimir Trabajo.....	158
Verificar Trabajo.....	160

Trabajo Guardado	161
Trabajo Confidencial.	162
Supervisión de la impresora mediante	
EPSON Status Monitor 3.	164
Acerca de EPSON Status Monitor 3	164
Acceso a EPSON Status Monitor 3	164
Cómo obtener detalles del estado de la impresora	165
Ajuste de las preferencias de supervisión	167
Ventana de alerta de estado.	168
Ajuste para la conexión USB.	168
Cancelación de la impresión.	169
Desinstalación del software de la impresora	170

Capítulo 6 Funciones del panel de control

Funcionamiento del panel de control	173
Uso de los menús del panel de control	175
Cuándo realizar ajustes desde el panel de control.	176
Cómo se accede a los menús del panel de control	176
Impresión y eliminación de datos de trabajos reservados	180
Uso del menú Trabajo de impresión rápido	180
Uso del menú Trabajo Confidencial	181
Menús del panel de control.	183
Resumen del menú del panel de control	183
Menú Información.	186
Menú Bandeja	189
Menú Emulación	191
Menú Impresión	191
Menú Configuración.	194
Menú Trab Imp Rápido	200
Menú Trabajo Confidencial	201
Menú Reiniciar.	201
Menú Paralelo	202
Menú USB.	203
Menú de Red	204
Menú AUX	204
Menú LJ4.	205
Menú GL2.	208

Menú PS3.....	210
Menú ESCP2.....	211
Menú FX.....	214
Menú I239X.....	217

Capítulo 7 *Uso de las opciones*

Bandeja de gran capacidad.....	221
Instalación de la bandeja de gran capacidad.....	223
Extracción de la bandeja de gran capacidad.....	228
Unidad de disco duro.....	232
Instalación de la unidad de disco duro.....	232
Extracción de la unidad de disco duro.....	237
Módulos de memoria.....	239
Instalación de un módulo de memoria.....	239
Extracción de un módulo de memoria.....	244
Módulo ROM Adobe PostScript 3.....	248
Instalación del módulo ROM Adobe PostScript 3.....	248
Extracción del módulo ROM Adobe PostScript 3.....	253
Tarjeta de interface.....	256
Instalación de una tarjeta de interface.....	257
Extracción de una tarjeta de interface.....	259
Impresión de una hoja de estado.....	260

Capítulo 8 *Mantenimiento y transporte*

Sustitución de consumibles.....	263
Precauciones durante la sustitución.....	263
Mensajes de sustitución.....	264
Cartuchos de tóner.....	265
Unidad fotoconductora.....	271
Unidad de fijación.....	277
Unidad de transferencia.....	282
Limpieza de la impresora.....	286
Transporte de la impresora.....	286
Dónde instalar la impresora.....	290
Comprobación del registro de color.....	292

Capítulo 9 **Solución de problemas**

Eliminación de atascos de papel	295
Precauciones en la eliminación del atasco de papel.	295
Atasco AB (cubiertas A y B).	296
Atasco A (cubierta A).	298
Atasco AC (cubierta A y bandejas de papel).	302
Atasco B (cubierta B).	307
Atasco ABC (cubierta A, bandejas de papel y cubierta B).	309
Atasco en la bandeja MF.	310
Problemas y soluciones	311
Problemas de funcionamiento.	311
Problemas con la copia impresa	313
Problemas de impresión en color	316
Problemas de calidad de impresión	318
Problemas de manejo del papel.	323
Mensajes de estado y de error	324
Cancelación de la impresión.	341
Mediante el controlador de la impresora.	341
Mediante el botón Cancelar trabajo	341
Mediante el menú Reiniciar.	342

Apéndice A **Especificaciones técnicas**

Papel disponible	343
Tipos de papel disponibles	344
Especificaciones	345
Área imprimible	348
Impresora.	348
General	348
Entorno	351
Mecánica	351
Electricidad.	352
Estándares y aprobaciones.	352

Interfaces	354
Interface paralelo	354
Interface USB	356
Interface Ethernet	356
Opciones y consumibles	356
Bandeja de gran capacidad	356
Módulos de memoria	357
Cartuchos de tóner	358
Unidad fotoconductora	359
Unidad de transferencia	360
Unidad de fijación 120/220	361

Apéndice B Grupos de símbolos

Introducción a Grupos de símbolos	363
En el modo de emulación LJ4	364
Grupos de caracteres internacionales para ISO	367
En los modos ESC/P2 o FX	368
Grupos de caracteres internacionales	369
Caracteres disponibles con el comando ESC (^)	369
En modo de emulación 1239X	370
En el modo EPSON GL/2	370

Apéndice C Cómo trabajar con las fuentes

Fuentes disponibles	371
Modo LJ4/GL2	371
Modos ESC/P2 y FX	374
Modo I239X	375
Impresión de muestras de fuentes	375
Adición de más fuentes	376
Selección de fuentes	376
Descarga de fuentes	377
EPSON Font Manager (sólo Windows)	377
Instalación de EPSON Font Manager	377

EPSON BarCode Fonts (sólo Windows)	378
Requisitos del sistema para usar EPSON BarCode Fonts	380
Instalación de EPSON BarCode Fonts	381
Impresión con EPSON BarCode Fonts	382
Especificaciones de fuente de EPSON BarCode	386

Apéndice D Cómo ponerse en contacto con Atención al cliente

Para los usuarios de Norteamérica	400
Para los usuarios de Latinoamérica	401
Para los usuarios de Europa	402
Para usuarios en el Reino Unido y la República de Irlanda	402
Para usuarios en Alemania	404
Francia	404
España	404
Italia	405
Portugal	405
Austria	405
Países Bajos	405
Bélgica y Luxemburgo	406
Suiza	406

Glosario

Índice

Advertencias, precauciones y notas



Advertencias: deben seguirse atentamente para evitar daños personales.



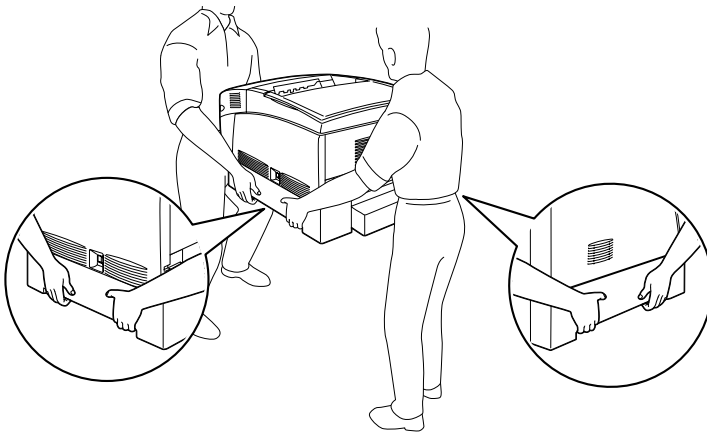
Precauciones: deben observarse para evitar daños en el equipo.

Notas: contienen información importante y sugerencias útiles sobre el funcionamiento de la impresora.

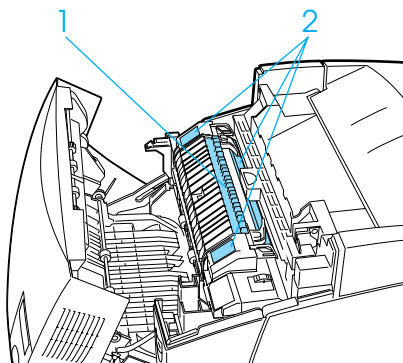
Instrucciones sobre seguridad

Siga atentamente las precauciones que se indican para garantizar un funcionamiento seguro y eficaz:

- ❑ La impresora pesa unos 34,5 kg (76 lb) con los consumibles instalados y una persona sola no debe levantar o transportar la impresora. Dos personas pueden transportar la impresora sujetándola por las posiciones correctas que se indican a continuación. Siga atentamente las instrucciones que se indican en la *Guía de instalación*.



- ❑ Evite tocar la unidad de fijación, que está indicado con **CAUTION HIGH TEMPERATURE** (PRECAUCIÓN: ALTA TEMPERATURA), o las áreas circundantes. Si ha estado usando la impresora, la unidad de fijación y las áreas que lo rodean pueden estar muy calientes.



- ❑ No introduzca la mano en la unidad de fijación ya que algunos componentes son afilados y podrían causarle heridas.
- ❑ Evite tocar los componentes internos de la impresora excepto cuando se indique que lo haga en este manual.
- ❑ Nunca fuerce la colocación de los componentes en la impresora. Aunque la impresora se ha diseñado para ser resistente, la manipulación brusca puede dañarla.
- ❑ Cuando manipule los cartuchos de tóner o la unidad fotoconductora, colóquelas sobre una superficie limpia y lisa.
- ❑ No intente modificar o desmontar el cartucho de tóner. No se puede rellenar.
- ❑ No toque el tóner y evite que el tóner entre en contacto con sus ojos.

- ❑ No incinere los cartuchos de tóner usados, las unidades fotoconductoras, las unidades de fijación o las unidades de transferencia, porque pueden explotar y causar heridas. Deséchelos según las normativas locales.
- ❑ Espere como mínimo una hora antes de usar un cartucho de tóner o una unidad de fijación que han pasado de un entorno frío a uno cálido, para evitar los daños producidos por la condensación.
- ❑ Cuando extraiga la unidad fotoconductora, evite que se exponga a la luz durante más de cinco minutos. La unidad contiene un tambor de color verde sensible a la luz. La exposición a la luz puede dañar el tambor, lo que ocasiona que aparezcan áreas oscuras o claras en las copias impresas y que se reduzca la duración del tambor. Si tiene que mantener la unidad fuera de la impresora largos períodos de tiempo, cúbrala con un paño opaco.
- ❑ Procure no rayar la superficie del tambor. Cuando extraiga la unidad fotoconductora de la impresora, colóquela sobre una superficie limpia y lisa. Evite tocar el tambor porque la grasa de la piel puede dañar permanentemente su superficie y afectar la calidad de la impresión.
- ❑ Para obtener la mejor calidad de impresión, no almacene la unidad fotoconductora en un área sujeta a luz solar directa, polvo, aire salino o gases corrosivos (como amoníaco). Evite los lugares sujetos a cambios extremos o rápidos de temperatura o humedad.
- ❑ Mantenga todos los componentes consumibles fuera del alcance de los niños.
- ❑ No deje papel atascado dentro de la impresora. Puede provocar que la impresora se sobrecaliente.
- ❑ Evite usar tomas de corriente donde estén enchufados otros aparatos.

- ❑ Use sólo una toma que cumpla los requisitos de alimentación de esta impresora.

Instrucciones importantes de seguridad

- ❑ Conecte la impresora a una toma eléctrica que cumpla los requisitos de alimentación de esta impresora. Los requisitos de alimentación de la impresora se indican en una etiqueta en la parte posterior de la impresora. Si no está seguro de las especificaciones de alimentación de su zona, consulte a la compañía de suministro eléctrico local o a su proveedor.
- ❑ Si no puede insertar el conector de CA en la toma de corriente, póngase en contacto con un electricista.
- ❑ Ajuste sólo los controles que se mencionan en este manual. El ajuste de otros controles puede dañar la impresora.

Conformidad ENERGY STAR



Como asociado internacional de ENERGY STAR[®], EPSON determina que este producto cumple las normas sobre eficacia energética del programa internacional ENERGY STAR[®]. El programa internacional de equipamiento de oficina ENERGY STAR[®] es una asociación voluntaria del sector de equipamiento de oficina e informática para promover la introducción de ordenadores personales, monitores, impresoras, faxes, fotocopiadoras y escáneres eficaces energéticamente, en un esfuerzo por reducir la contaminación atmosférica causada por la generación de energía.

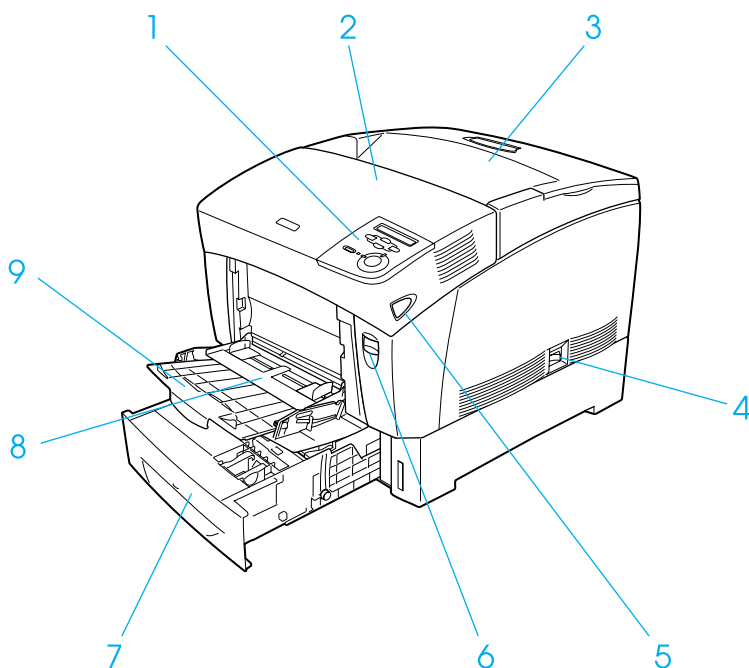
Precauciones sobre encendido/apagado

No apague la impresora en las condiciones siguientes:

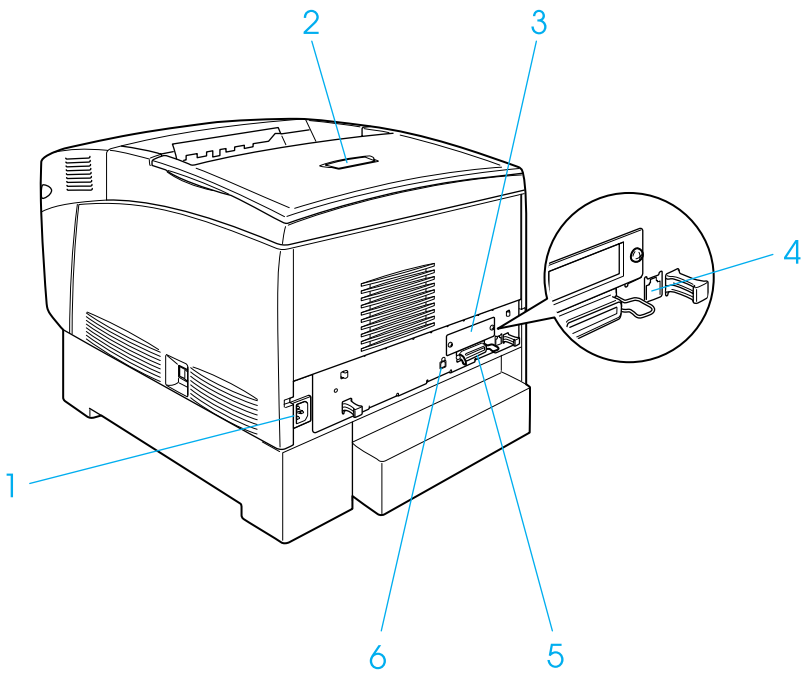
- Como mínimo durante 30 segundos después de encender la impresora. Espere hasta que **Activa** aparezca en el panel LCD.
- Mientras el indicador **Activa** parpadee.
- Mientras el indicador **Data** esté encendido o parpadee.
- Mientras imprime.

Presentación de la impresora

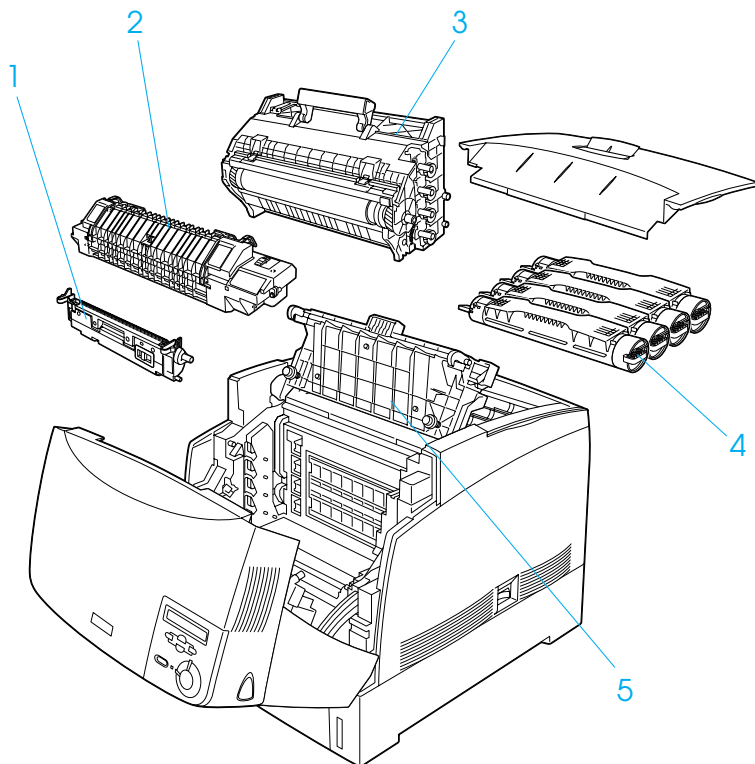
Partes de la impresora



1. panel de control
2. cubierta superior
3. bandeja de salida
4. interruptor de alimentación
5. pestillo de la cubierta B
6. pestillo de la cubierta A
7. bandeja inferior estándar
8. bandeja MF (bandeja multiformato)
9. bandeja de expansión

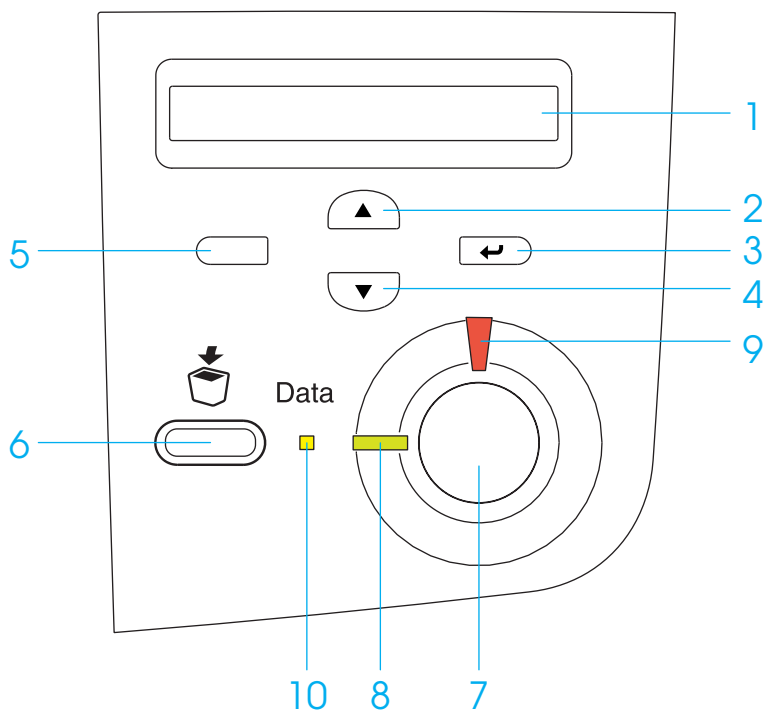


1. entrada de CA
2. tope
3. cubierta de la ranura de la tarjeta de interface
4. conector del interface Ethernet
5. conector del interface paralelo
6. conector del interface USB



1. unidad de transferencia
2. unidad de fijación
3. unidad fotoconductora
4. cartucho de t nner
5. cubierta D

Panel de control



- 1 Panel LCD Muestra mensajes sobre el estado de la impresora y los ajustes del panel de control.

2, 3, 4, 5	Botones Arriba/Enter/ Abajo/Atrás	Use estos botones para acceder a los menús del panel de control, donde puede realizar ajustes de la impresora y comprobar el estado de los consumibles. Para obtener instrucciones sobre el uso de cada botón, consulte "Uso de los menús del panel de control" en la página 175.
6	Botón Cancelar trabajo	Púlselo una vez para cancelar el trabajo de impresión actual. Púlselo durante más de dos segundos para borrar todos los trabajos de la memoria de la impresora, que incluye todos los trabajos que la impresora esté recibiendo actualmente, guardando en la unidad de disco duro o imprimiendo.
7	Botón Inicio/Parada	Conmuta la impresora entre el estado de activa y offline. Al pulsar este botón cuando el indicador de error parpadee, se borrará el error y la impresora conmutará al estado de activa.
8	Indicador de Activa	Está encendido cuando la impresora está activa, lo cual indica que la impresora está preparada para recibir e imprimir datos. Cuando la impresora no está activa, el indicador está apagado.
9	Indicador de error	Está encendido o parpadea cuando se produce un error. Parpadea lentamente cuando la impresora no está activa.

10	Indicador Data	Está encendido cuando se almacenan datos de impresión en el búffer de impresión (la sección de la memoria de la impresora que se reserva para recibir datos) pero que todavía no se imprimen. Parpadea cuando la impresora está procesando datos. Está apagado cuando no quedan datos en el búffer de impresión.
----	----------------	--

Para obtener información detallada acerca del uso del panel de control, consulte "Funcionamiento del panel de control" en la página 173.

Opciones y Consumibles

Opciones

Puede agregar capacidades a la impresora con la instalación de las opciones siguientes:

- ❑ La bandeja de gran capacidad (C12C813861) contiene dos bandejas de papel. Aumenta la capacidad de alimentación de papel hasta 1.000 hojas.
- ❑ La unidad de disco duro (C12C823921) expande la capacidad de la impresora al permitir la impresión de trabajos complejos y grandes a alta velocidad. Esta opción también le permite usar la función Trabajos Reservados, que permite guardar datos de overlay y de trabajos de impresión. Esto le permite imprimir datos de overlay rápidamente y volver a imprimir un trabajo de impresión más tarde directamente desde el panel de control de la impresora.

- ❑ Los módulos de memoria opcionales amplían la memoria de la impresora, lo cual permite imprimir documentos complejos y con muchos gráficos.
- ❑ El módulo ROM de Adobe® PostScript® 3™ (C12C832501) genera resultados PostScript nítidos. No se puede usar con Macintosh conectado por una tarjeta de interface IEEE 1394 tipo B.
- ❑ Los usuarios de Macintosh pueden utilizar la tarjeta de interface IEEE 1394 tipo B (C12C82391). Se puede conectar al puerto de Macintosh® FireWire®.

Consumibles

La impresora monitoriza la duración de los consumibles siguientes, permitiéndole saber cuándo se necesitan repuestos.

Cartucho de tóner (Amarillo)	S050088
Cartucho de tóner (Magenta)	S050089
Cartucho de tóner (Cíán)	S050090
Cartucho de tóner (Negro)	S050091
Unidad fotoconductora	S051081
Unidad de transferencia	S053006
Unidad de fijación 120/220	S053008/S053007*

* El código del producto varía según el país.

Los soportes especiales EPSON que se enumeran a continuación le ofrecen impresiones de la mejor calidad.

Papel (A4) EPSON Color Laser S041215

Transparencias (A4) EPSON Color Laser S041175

Papel satinado (A4) EPSON Color Laser S041383



Precaución:

- ❑ *No utilice otros soportes EPSON como los soportes especiales EPSON para impresoras de inyección de tinta, porque pueden provocar atascos de papel y dañar la impresora.*

- ❑ *No utilice los soportes que se enumeran más arriba en otras impresoras, salvo que se especifique en la documentación.*

Acerca de la impresora

Esta impresora se entrega con un conjunto de prestaciones que contribuye a la facilidad de uso y a obtener resultados constantes de alta calidad. Las características principales se describen a continuación.

Motor de impresión tándem de alta velocidad

El avanzado motor tándem de la impresora ofrece 400 MHz de procesamiento de imagen y tecnología de una sola pasada que entrega 16 ppm (páginas por minuto) a 600 ppp y 1200 ppp en impresión color y monocroma.

Impresión Dúplex

La impresora cuenta con una unidad dúplex incorporada que le permite imprimir fácilmente en las dos caras de la página. Puede crear documentos a dos caras de calidad profesional. Use esta función con cualquier trabajo de impresión para recortar costes y ahorrar recursos.

Como asociado de ENERGY STAR[®], EPSON recomienda el uso de la función de impresión dúplex. Consulte la Conformidad ENERGY STAR[®] para obtener más información sobre el programa ENERGY STAR[®].

Función Trabajos Reservados

La función Trabajos Reservados le permite almacenar un trabajo de impresión en la unidad de disco duro de la impresora y volver a imprimirlo directamente desde el panel de control de la impresora en cualquier momento sin utilizar el equipo informático. También puede imprimir una copia para verificar el contenido antes de imprimir varias copias. Si el contenido del trabajo de impresión es confidencial, puede establecer una contraseña para limitar el acceso. Para obtener más información, consulte "Uso de la función Trabajos Reservados" en la página 81 para Windows o "Uso de la función Trabajos Reservados" en la página 156 para Macintosh.

Nota:

Para utilizar la función Trabajos Reservados tiene que instalar una unidad de disco duro opcional en la impresora.

Función Formato Overlay HDD

Activa con mayor rapidez la impresión con formatos de overlays al permitir guardar los datos de overlay en la unidad de disco duro opcional en lugar de en el equipo informático. Esta característica sólo está disponible para Windows. Para obtener más información, consulte "Uso de Formulario overlay HDD" en la página 71.

Nota:

Para utilizar la función Formato Overlay HDD tiene que instalar una unidad de disco duro opcional en la impresora.

Ajustes de color predefinidos en el controlador de la impresora

El controlador de la impresora ofrece muchos ajustes predefinidos para la impresión en color, lo que le permite optimizar la calidad de la impresión para distintos tipos de documentos en color.

Para obtener más información, consulte "Cómo se realiza el ajuste de calidad de impresión" en la página 48 para Windows o "Cómo se realiza el ajuste de calidad de impresión" en la página 138 para Macintosh.

Tecnología de mejora de la resolución (RITech)

La Tecnología de mejora de la resolución (RITech) es una tecnología original para impresoras EPSON que mejora el aspecto de líneas, texto y gráficos impresos.

Papel disponible

Esta sección explica qué tipo de papel se puede usar con la impresora. Procure no usar papel que no se mencione en esta sección.

Nota:

La impresora es extraordinariamente sensible a la humedad. Almacene el papel en un ambiente seco.

Soportes especiales EPSON

EPSON ofrece soportes especiales creados especialmente para esta impresora.

Papel Láser Color EPSON

Puede cargar estos soportes en la bandeja MF, en la bandeja inferior estándar o en la bandeja de gran capacidad opcional.

S041215 (A4)

Transparencias Láser Color EPSON

Sólo puede cargar este soporte en la bandeja MF (multiformato).

S041175 (A4)



Precaución:

- ❑ *No utilice otros soportes EPSON como los soportes especiales EPSON para impresoras de inyección de tinta, porque pueden provocar atascos de papel y dañar la impresora.*
- ❑ *No utilice los soportes que se enumeran más arriba en otras impresoras, salvo que se especifique en la documentación.*

Papel brillante Láser Color EPSON

Este soporte es más grueso que el papel Láser Color EPSON y produce una impresión más brillante.


Para imprimir con papel brillante Láser Color EPSON desde la bandeja MF, elija **Brillante** como ajuste de Tipo Papel en el controlador de la impresora. Este ajuste se ha optimizado para imprimir en papel brillante.

Si quiere alimentar este papel desde la bandeja inferior estándar o desde la bandeja de gran capacidad opcional, elija **Normal** como ajuste de Tipo Papel en el controlador de la impresora.

Si se selecciona **Brillante**, las copias impresas pueden tener una calidad superior que las impresas con el ajuste **Normal**.

S041383 (A4)

Nota:

- ❑ **Brillante aparece en la lista Tipo Papel cuando se ha seleccionado la casilla de verificación Añada Calidad a los ajustes Tipo de Papel en el cuadro de diálogo Más Ajustes. Para acceder a este cuadro de diálogo desde el controlador de la impresora en Windows, haga clic en Más Ajustes del menú Ajustes opcionales. En Macintosh, haga clic en el icono  Más Ajustes del cuadro de diálogo Ajustes Básicos.**
- ❑ *La impresión dúplex mediante la unidad dúplex no es posible cuando se ha seleccionado **Brillante** como ajuste de Tipo Papel en el controlador de la impresora.*

Papel general

Puede usar los tipos de papel siguientes además de los soportes especiales EPSON que se han presentado en la sección anterior.

Tipo de papel	Descripción
Papel normal	Acepta papel reciclado* Gramaje: 60 a 105 g/m ² (16 a 12,70 kg)
Sobres	Sin adhesivo y sin celo Sin ventana de plástico (excepto que esté diseñada específicamente para impresoras láser)
Etiquetas	La hoja donde estén adheridas debe estar totalmente cubierta, sin espacios vacíos entre las etiquetas**
Papel grueso	Gramaje: 106 a 159 g/m ² (28,2 a 42,3 lb)
Papel extra grueso	Gramaje: 160 a 216 g/m ² (42,5 a 57,4 lb)
Papel de colores	Sin satinar

* Use papel reciclado sólo en condiciones normales de temperatura y humedad. El papel de poca calidad puede reducir la calidad de la impresión, causar atascos de papel y otros problemas.

** Los espacios vacíos entre las etiquetas pueden hacer que se despeguen dentro de la impresora y dañarla.

Nota:

- ❑ *Puesto que el fabricante puede cambiar la calidad de una marca o de un tipo de soporte en cualquier momento, EPSON no puede garantizar la calidad de ningún tipo de soporte concreto. Pruebe siempre una muestra del soporte antes de adquirir grandes cantidades o de imprimir trabajos grandes.*
- ❑ *Puede usar papel con encabezado preimpreso, a condición de que el papel y la tinta sean compatibles con impresoras láser.*

Papel que no se debe usar

En esta impresora no se debe usar el tipo de papel siguiente. Puede causar daños en la impresora, atascos de papel y una calidad de impresión pobre.

- ❑ Soportes para otras impresoras láser en color, impresoras láser en blanco y negro, fotocopadoras en color, fotocopadoras en blanco y negro o impresoras de inyección de tinta
- ❑ Papel previamente impreso por otras impresoras láser en color, impresoras láser en blanco y negro, fotocopadoras en color, fotocopadoras en blanco y negro, impresoras de inyección de tinta o impresoras de transferencia térmica
- ❑ Papel carbón, papel sin carbón, papel termosensible, papel sensible a la presión, papel con ácidos o papel que utiliza tinta sensible a altas temperaturas (aproximadamente 200°C)
- ❑ Transparencias para fotocopadoras en color u otras impresoras láser en color
- ❑ Etiquetas que se despegan fácilmente o etiquetas que no cubren la hoja totalmente
- ❑ Papel brillante o papel de colores de superficie especial, excepto papel brillante Láser Color EPSON
- ❑ Papel que tiene orificios de encuadernación o está perforado
- ❑ Papel que lleve pegamento, grapas, clips o celo
- ❑ Papel que atraiga la electricidad estática
- ❑ Papel húmedo o mojado
- ❑ Papel de grosor desigual

- ❑ Papel demasiado grueso o fino
- ❑ Papel que es demasiado suave o demasiado áspero
- ❑ Papel que es diferente en el anverso que en el reverso
- ❑ Papel que está doblado, arrugado, ondulado o roto
- ❑ Papel de formas irregulares o papel que no tiene las esquinas en ángulo recto

Orígenes del papel

Esta sección describe la combinación de orígenes del papel y tipos de papel que puede usar. Esta sección también describe cómo se selecciona el origen del papel y cómo se alimenta el papel manualmente.

Bandeja MF

Tipo de papel	Tamaño del papel	Capacidad
Papel normal	A4, A5, B5, Carta (LT), Media carta (HLT), Ejecutivo (EXE), Government Legal (GLG), Extra Oficio (LGL), Government Letter (GLT), F4 Papel de tamaño personalizado: 88,9 × 139,7 mm mínimo 215,9 × 355,6 mm máximo	Hasta 100 hojas (Grosor total de la pila: menos de 10 mm)
Sobres	Monarch (MON), C10, DL, C5, C6, IB5	Grosor de la pila: hasta 10 mm
Etiquetas	A4	Grosor de la pila: hasta 10 mm
Papel grueso Gramaje: 106 a 159 g/m ²	88,9 × 139,7 mm mínimo 215,9 × 457,2 mm máximo	Grosor de la pila: hasta 10 mm
Papel extra grueso Gramaje: 160 a 216 g/m ²	88,9 × 139,7 mm mínimo 215,9 × 457,2 mm máximo	Grosor de la pila: hasta 10 mm
Papel Láser Color EPSON	A4	Hasta 100 hojas (Grosor total: menos de 10 mm)
Papel brillante Láser Color EPSON	A4	Hasta 100 hojas
Transparencias Láser Color EPSON	A4, Carta (LT)	Hasta 75 hojas

Bandeja inferior estándar

Tipo de papel	Tamaño del papel	Capacidad
Papel normal	A4, A5, B5, Ejecutivo (EXE), Carta (LT), Extra Oficio (LGL) Government Legal (GLG),	Hasta 500 hojas (Grosor total: menos de 58 mm)
Papel Láser Color EPSON	A4, Carta (LT)	Hasta 500 hojas
Papel brillante Láser Color EPSON	A4	Hasta 500 hojas

Bandeja de gran capacidad

Esta unidad tiene dos bandejas de papel. Cada una se puede cargar con los tamaños de papel siguientes:

Tipo de papel	Tamaño del papel	Capacidad
Papel normal	A4, A5, B5, Carta (LT), Ejecutivo (EXE), Extra Oficio (LGL) Government Legal (GLG),	Hasta 500 hojas en cada bandeja (Grosor total: menos de 58 mm)
Papel Láser Color EPSON	A4, Carta (LT)	Hasta 500 hojas en cada bandeja
Papel brillante Láser Color EPSON	A4	Hasta 500 hojas

Selección del origen del papel.

Puede especificar un origen del papel manualmente o configurar la impresora para que seleccione el origen del papel automáticamente.

Selección manual

Puede utilizar el controlador de la impresora o el panel de control de la impresora para seleccionar manualmente el origen del papel.

- Mediante el controlador de la impresora

En Windows, acceda al controlador de la impresora, haga clic en la ficha **Ajustes Básicos** y seleccione el origen del papel que quiere usar en la lista Orig. Papel. Haga clic en **Aceptar**.

En Macintosh, acceda al controlador de la impresora, abra **Ajustes Básicos** y seleccione el origen del papel que quiere usar en la lista Orig. Papel. Haga clic en **Aceptar**.

- Mediante el panel de control de la impresora

Acceda al menú Setup del panel de control, seleccione **Orig. Papel** y especifique el origen del papel que quiere usar.

Auto Selección

Si quiere que la impresora seleccione automáticamente el origen del papel que contenga el tamaño de papel adecuado, seleccione **Auto Selection** en el controlador de la impresora o **Auto** mediante el panel de control de la impresora.

La impresora buscará un origen del papel que contenga el tamaño de papel especificado en el orden siguiente:

Configuración estándar:

Bandeja MF

Bandeja inferior 1 (bandeja inferior estándar)

Nota:

- ❑ *Si realiza ajustes desde la aplicación en el tamaño del papel configuración o en el origen del papel, estos ajustes anularán los del controlador de la impresora.*
- ❑ *Si selecciona un sobre como ajuste de Tamaño de Papel, sólo se puede alimentar desde la Bandeja MF independientemente del ajuste de Orig. Papel.*
- ❑ *Puede cambiar la prioridad de la bandeja MF mediante el ajuste Modo MF en el menú Setup del panel de control. Para obtener más información, consulte "Menú Configuración" en la página 194.*

Con la bandeja de gran capacidad opcional instalada:

Bandeja MF

Bandeja inferior 1 (bandeja inferior estándar)

Bandeja inferior 2 (bandeja inferior opcional)

Bandeja inferior 3 (bandeja inferior opcional)

Nota:

- ❑ *Si realiza ajustes desde la aplicación en el tamaño del papel configuración o en el origen del papel, estos ajustes anularán los del controlador de la impresora.*
- ❑ *Si selecciona un sobre como ajuste de Tamaño de Papel, sólo se puede alimentar desde la Bandeja MF independientemente del ajuste de Orig. Papel.*
- ❑ *Puede cambiar la prioridad de la bandeja MF mediante el ajuste Modo MF en el menú Setup del panel de control. Para obtener más información, consulte "Menú Configuración" en la página 194.*

Alimentación manual del papel

La alimentación manual es similar a la alimentación normal del papel, excepto que hay que pulsar el botón **O** Inicio/Parada para imprimir las demás páginas después de que se imprima la primera. Puede ser muy útil cuando quiera comprobar la calidad de impresión según la impresión de la primera página.


Siga estos pasos para alimentar el papel manualmente.

1. Acceda al controlador de la impresora mediante uno de los métodos siguientes:
 - Para acceder al controlador de la impresora desde la aplicación, seleccione **Imprimir** o **Configurar página** en el menú **Archivo**. También tendrá que hacer clic en **Configuración**, **Opciones**, **Propiedades** o una combinación de estos botones.
 - Para acceder al controlador de la impresora desde Windows XP, Me, 98, 95, 2000, o NT 4.0, haga clic en **Inicio**, señale **Configuración** y seleccione **Impresoras**. Después, haga clic con el botón derecho en el icono **EPSON AL-C4000 Advanced** y haga clic en **Propiedades** (en Windows Me, 98 o 95), **Preferencias de impresión** (en Windows XP o 2000) o en **Valores predeterminados del documento** (en Windows NT 4.0).
 - Para acceder al controlador de la impresora en Macintosh, seleccione **Imprimir** desde el menú **Archivo** de la aplicación o seleccione **Selector** desde el menú **Apple** y haga clic en el icono **AL-C4000** previamente.
2. Para Windows, haga clic en la ficha **Ajustes Básicos** y seleccione la casilla de verificación **Aliment. manual**. Para Macintosh, haga clic en la casilla de verificación **Aliment. manual** en **Ajustes Básicos**.

3. Seleccione el tamaño del papel correcto en la lista Tamaño de Papel.
4. Si el papel del tamaño seleccionado ya está cargado, vaya al paso siguiente. Si no, saque el papel que haya en las bandejas. Cargue una hoja o una pila del tamaño del papel seleccionado con la cara imprimible hacia arriba. Ajuste las guías del papel para que coincidan con el tamaño del papel que está cargando.

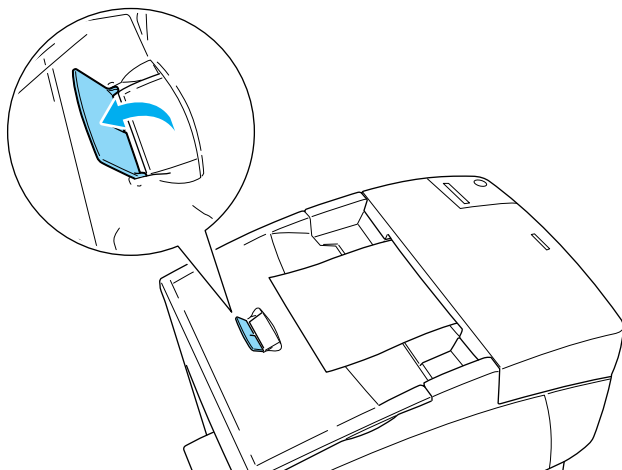
Nota:

Cargue papel en la bandeja MF con la superficie imprimible hacia abajo, pero cargue las bandejas inferiores estándar y opcional con la superficie imprimible hacia arriba.

5. Imprima un documento desde la aplicación. El panel LCD muestra Aliment. manual y el tamaño de página seleccionado.
6. Pulse el botón  Inicio/Parada para imprimir. Se cargará y se imprimirá una hoja de papel.

Bandeja Salida

La bandeja de salida se sitúa en la parte superior de la impresora. Como las copias impresas salen boca abajo, esta bandeja también se denomina bandeja cara abajo. Esta bandeja puede contener hasta 250 hojas. Levante el tope para evitar que las copias impresas se deslicen fuera de la impresora.



Carga de papel

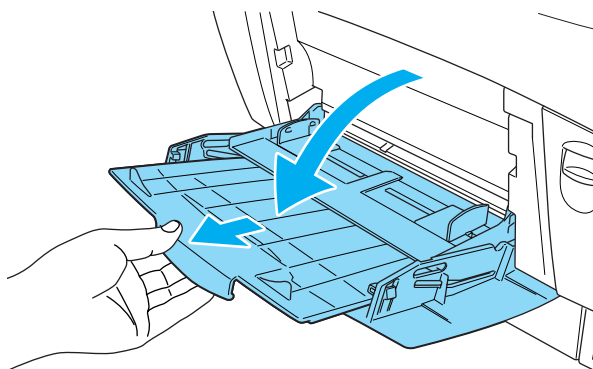
Esta sección describe cómo se carga el papel en la bandeja MF, en la bandeja inferior estándar y en la bandeja de gran capacidad opcional. Si utiliza soportes especiales como papel brillante Láser Color EPSON, transparencias o sobres Láser Color EPSON, consulte también "Impresión en soportes especiales" en la página 36.

Bandeja MF

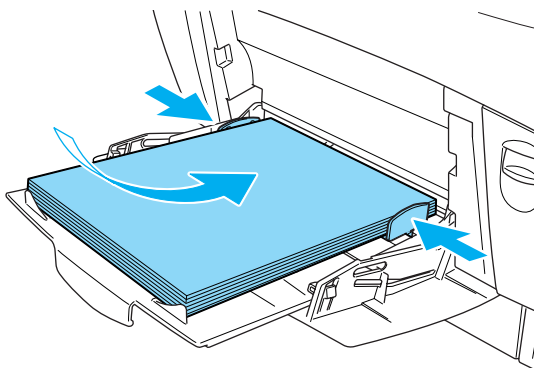
La bandeja MF es el origen del papel más amoldable y se acomoda a distintos tamaños de papel y tipos de soporte. Consulte "Bandeja MF" en la página 22 para obtener más información.

Siga estos pasos para cargar papel en la bandeja MF.

1. Abra la bandeja MF y tire hacia fuera de su bandeja de expansión para acomodar el tamaño al soporte que quiere cargar.



2. Cargue una pila del soporte deseado con la superficie imprimible hacia abajo y deslice las guías contra los lados de la pila para que quede encajada.



3. Seleccione los ajustes de Orig. Papel y Tamaño de Papel que coincidan con el soporte cargado mediante el controlador de la impresora o el panel de control de la impresora.

Nota:

Para imprimir en el reverso de papel previamente impreso, use la bandeja MF. La unidad dúplex no se puede usar para este propósito.

Bandejas inferiores estándar y opcional

El procedimiento de carga de papel es el mismo para la bandeja inferior estándar y para la bandeja de gran capacidad opcional.

Además de papel normal, en las bandejas inferiores también puede usar soportes especiales como Papel Láser Color EPSON.

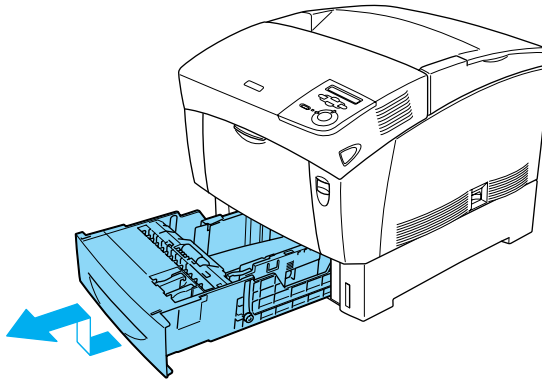
Nota:

- ❑ *Use las etiquetas de tamaño del papel que se incluyen para identificar el tamaño de papel que se usa en las bandejas.*

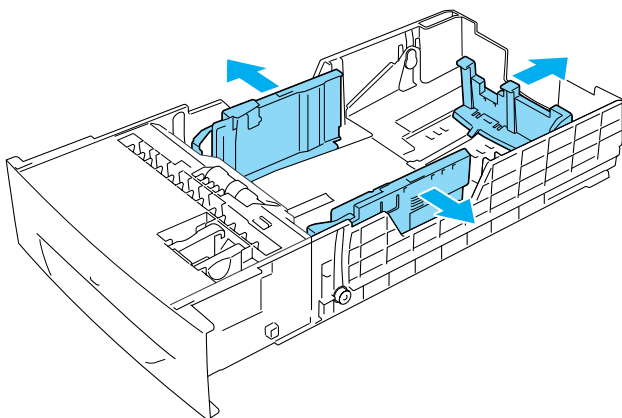
- ❑ *En Windows, debe seleccionar la bandeja de gran capacidad opcional en el menú Ajustes opcionales del controlador de la impresora tras instalarla en la impresora.*

Siga estos pasos para cargar papel en la bandeja inferior estándar o en la bandeja de gran capacidad. Las ilustraciones muestran la bandeja inferior estándar.

1. Tire de la bandeja de papel hasta que se detenga. Después, levante la parte frontal de la bandeja y sáquela.



2. Ajuste las guías al tamaño de papel que va a cargar. Incline la guía posterior hacia adelante para deslizarla.

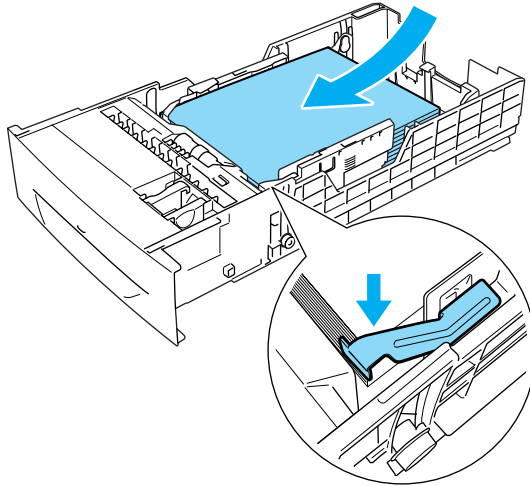


3. Para evitar que las hojas se peguen, airee la pila de papel. Después iguale los bordes dándole golpecitos sobre una superficie firme.

Nota:

Si las copias impresas se arrugan o no se apilan correctamente cuando use papel normal, dé la vuelta a la pila y vuelva a cargarla.

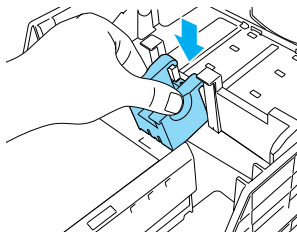
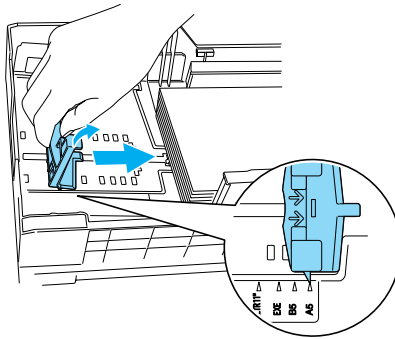
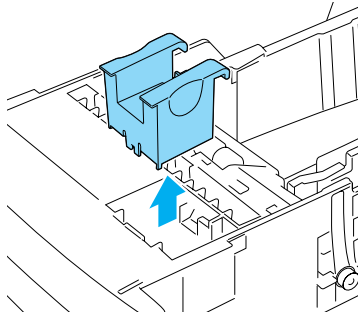
4. Inserte la pila en la bandeja y alinéela con las guías posterior y derecha de la bandeja. Compruebe que todo el papel queda debajo del retén metálico, con la superficie imprimible hacia arriba.



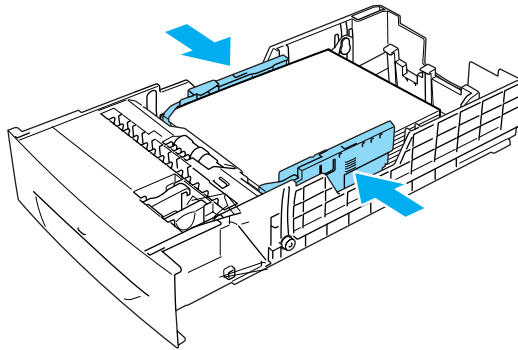
Nota:

- ❑ Si se carga la bandeja con demasiado papel se pueden causar atascos de papel.

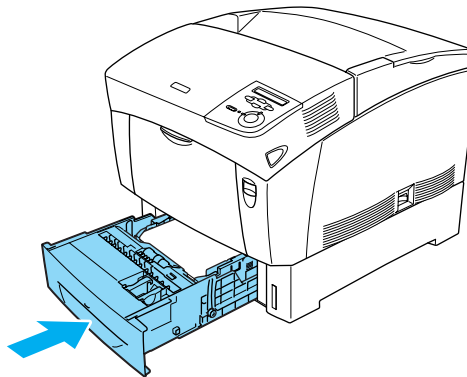
- Cuando cargue papel de tamaño A5, coloque el ajustador que incorpora la bandeja, como se muestra a continuación.



5. Deslice las guías del papel ajustarlas al papel que está cargando.



6. Inserte suavemente la bandeja de papel en la impresora y empújela hacia adentro.



7. Use el panel de control de la impresora para seleccionar el ajuste **Tipo B.II** que coincida con el tipo de papel cargado. Para obtener más información, consulte "Menú Bandeja" en la página 189.

Nota:

Si ha instalado y cargado papel en la bandeja de gran capacidad opcional, seleccione los ajustes desde Tipo B.I1 hasta Tipo B.I3 para que coincidan con los tipos de papel cargados.

Impresión en soportes especiales

Puede imprimir en soportes especiales, como papel Láser Color EPSON, transparencias Láser Color EPSON, papel brillante Láser Color EPSON, papel grueso, sobres y etiquetas.

Nota:

Puesto que el fabricante puede cambiar la calidad de una marca o de un tipo de soporte en cualquier momento, EPSON no puede garantizar la calidad de ningún tipo de soporte concreto. Pruebe siempre una muestra del soporte antes de adquirir grandes cantidades o de imprimir trabajos grandes.

Papel Láser Color EPSON

Puede cargar papel Láser Color EPSON en los orígenes de papel siguientes:

Bandeja MF (hasta 100 hojas)

Bandeja inferior estándar (hasta 500 hojas)

Bandeja de gran capacidad opcional (hasta 500 hojas en cada bandeja)

Papel brillante Láser Color EPSON

La impresión con papel brillante Láser Color EPSON consigue copias impresas brillantes. El ajuste de Tipo de Papel que puede usar cuando imprima con papel brillante Láser Color EPSON varía en función del origen del papel, como se muestra a continuación.

Orígenes del papel	Ajuste de Tipo de Papel
Bandeja MF	Normal o Brillante
Bandeja inferior estándar	Normal
Bandeja de gran capacidad	Normal

Para obtener los mejores resultados, cargue este soporte en la bandeja MF y seleccione **Brillante** como ajuste de Tipo de Papel en el controlador de la impresora.

Si se selecciona **Brillante**, las copias impresas pueden tener una calidad superior que las impresas con el ajuste **Normal**.

Nota:

- ❑ **Brillante** aparece en la lista Tipo Papel cuando se ha seleccionado la casilla de verificación **Añada Calidad a los ajustes Tipo de Papel** en el cuadro de diálogo **Más Ajustes**. Para acceder a este cuadro de diálogo desde el controlador de la impresora en Windows, haga clic en **Más Ajustes** del menú **Ajustes opcionales**. En Macintosh, haga clic en el icono **Más Ajustes** del cuadro de diálogo **Ajustes Básicos**.
- ❑ Para imprimir en las dos caras de papel brillante Láser Color EPSON mediante la unidad dúplex, seleccione **Normal**.

Transparencias Láser Color EPSON

EPSON recomienda el uso de transparencias Láser Color EPSON.

Nota:

La impresión dúplex no está disponible para las transparencias.

Las transparencias sólo se pueden cargar en la bandeja MF (grosor de la pila de hasta 10 mm). Cuando utilice transparencias, realice los ajustes de papel como se muestra a continuación:

- ❑ Realice los ajustes en el menú Ajustes Básicos (para Windows) o en el cuadro de diálogo Ajustes Básicos (para Macintosh) en el controlador de la impresora como se muestra a continuación.

Tamaño del papel:	A4 o Carta
Origen del papel:	Bandeja MF
Tipo de papel:	Transparencia

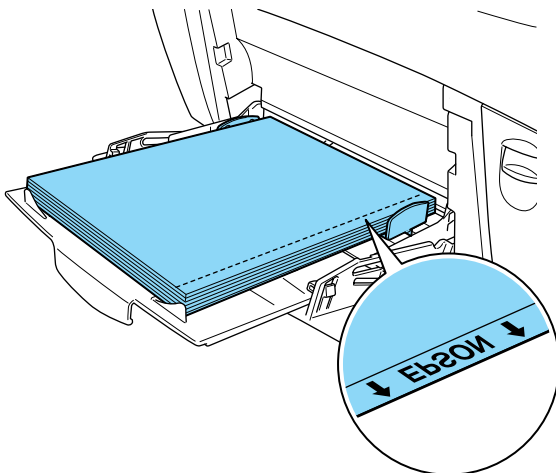
- ❑ También puede realizar estos ajustes en el menú Bandeja del panel de control.

Tamaño de la bandeja MF:	A4 o Carta
Tipo de bandeja MF:	Transpar.

Tenga en cuenta lo siguiente cuando manipule este soporte:

- ❑ Sujete cada hoja por los bordes, ya que la grasa de los dedos puede transferirse a la superficie y dañar la superficie imprimible de la hoja. El logotipo de EPSON aparece en la cara imprimible.

- ❑ Cuando cargue las transparencias en la bandeja MF, inserte primero el lado más estrecho con la superficie imprimible hacia abajo.



Si las transparencias se cargan incorrectamente, el mensaje **Comprobar Transpar.** aparecerá en el panel LCD. Saque las transparencias de la bandeja MF y separe las transparencias que se hayan atascado. Abra y cierre la cubierta A para borrar el mensaje del panel LCD y vuelva a cargar las transparencias. La impresora reanuda la impresión desde la página que se atascó.

- ❑ Cuando utilice transparencias, cárguelas en la bandeja MF y ajuste el Tipo de Papel en Transparencia en el controlador de la impresora.
- ❑ Cuando el ajuste de Tipo de Papel en el controlador de la impresora se establece en Transparencia, no cargue otros tipos de papel excepto transparencias.



Precaución:

Las hojas que se acaban de imprimir pueden estar calientes.

Sobres

La calidad de impresión de los sobres puede ser irregular porque las diferentes partes del sobre tienen grosores diferentes. Imprima uno o dos sobres para comprobar la calidad de la impresión.



Precaución:

No utilice sobres con ventana excepto si se han diseñado específicamente para impresoras láser. El plástico de la ventana se podría fundir cuando entrara en contacto con el fijador.

Nota:

- ❑ *La impresión dúplex no está disponible para los sobres.*
- ❑ *En función de la calidad de los sobres, el entorno de impresión o el procedimiento de impresión, los sobres se pueden arrugar. Realice una impresión de prueba antes de empezar a imprimir muchos sobres.*

Los sobres sólo se pueden cargar en la bandeja MF (grosor de la pila de hasta 10 mm). Cuando imprima sobres, debe realizar los ajustes de papel como se muestra a continuación:

- ❑ Realice los ajustes en el menú Ajustes Básicos (para Windows) o el cuadro de diálogo Ajustes Básicos (para Macintosh) en el controlador de la impresora como se muestra a continuación:

Tamaño del papel: MON, C10, DL, C5, C6, IB5

Origen del papel: Bandeja MF

Tipo de papel: Grueso

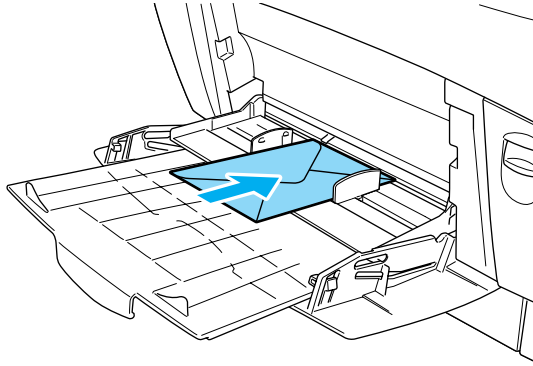
- ❑ También puede realizar los ajustes en el menú Bandeja y en el menú Setup del panel de control.

Tamaño de la bandeja MF MON, C10, DL, C5, C6, IB5
(en el menú Bandeja):

Tipo de papel (en el menú Setup): Grueso

Tenga en cuenta lo siguiente cuando manipule este soporte:

- ❑ Cargue los sobres por el lado más estrecho y la cara imprimible hacia abajo, como se muestra a continuación.



Etiquetas

Puede cargar más de una hoja de etiquetas en la bandeja MF cada vez. No obstante, para algunos tipos de etiquetas quizá sea necesario cargarlas de una en una o cargarlas manualmente.

Nota:

- ❑ *La impresión dúplex no está disponible para las etiquetas.*
- ❑ *En función de la calidad de las etiquetas, el entorno de impresión o el procedimiento de impresión, las etiquetas se pueden arrugar. Realice una impresión de prueba antes de empezar a imprimir muchas etiquetas.*

Las etiquetas sólo se pueden cargar en la bandeja MF (grosor de la pila de hasta 10 mm). Cuando imprima etiquetas, debe realizar los ajustes de papel como se muestra a continuación:

- ❑ Realice los ajustes en el menú Ajustes Básicos (para Windows) o el cuadro de diálogo Ajustes Básicos (para Macintosh) en el controlador de la impresora como se muestra a continuación:

Tamaño del papel: (Seleccione el tamaño adecuado)

Origen del papel: Bandeja MF

Tipo de papel: Etiquetas

- ❑ También puede realizar los ajustes en el menú Bandeja y en el menú Setup del panel de control.

Tamaño de la bandeja MF (en el menú Bandeja): (Seleccione el tamaño adecuado)

Tipo MF (en el menú Bandeja): Etiquetas

Tipo de papel (en el menú Setup): Grueso*

* Si utiliza etiquetas especialmente gruesas, ajuste Tipo Papel en + Grueso.

Nota:

- ❑ *Use exclusivamente etiquetas diseñadas para impresoras láser o para fotocopiadoras de papel normal.*
- ❑ *Para evitar que el adhesivo de la etiqueta entre en contacto con las piezas de la impresora, utilice siempre etiquetas cuya hoja-soporte esté totalmente cubierta, sin espacios vacíos.*
- ❑ *Debería probar las hojas de etiquetas, para ver si el adhesivo se separa, presionando una hoja de papel sobre las hojas de etiquetas. Si el papel se engancha a la hoja de etiquetas, no las utilice en la impresora.*

Papel grueso

El papel grueso sólo se puede cargar en la bandeja MF (grosor de la pila de hasta 10 mm).

Cuando imprima con papel grueso, debe realizar los ajustes de papel como se muestra a continuación:

- ❑ Realice los ajustes en el menú Ajustes Básicos (para Windows) o el cuadro de diálogo Ajustes Básicos (para Macintosh) en el controlador de la impresora como se muestra a continuación:

Tamaño del papel: (Seleccione el tamaño adecuado)

Origen del papel: Bandeja MF

Tipo de papel: Grueso

- ❑ También puede realizar los ajustes en el menú Bandeja y en el menú Setup del panel de control.

Tamaño de la bandeja MF (en el menú Bandeja): (Seleccione el tamaño adecuado)

Tipo de papel (en el menú Setup): Grueso

Nota:

Si se usa papel grueso, no se puede utilizar la impresión dúplex automáticamente. Si quiere utilizar la impresión dúplex con papel grueso, establezca el ajuste Cara Hoja en el menú Setup del panel de control en Atrás o Delante e imprima manualmente.

Papel extra grueso

El papel extra grueso sólo se puede cargar en la bandeja MF (grueso de pila de hasta 10 mm). Cuando imprima con papel extra grueso, debe realizar los ajustes de papel como se muestra a continuación:

- ❑ Realice los ajustes en el menú Ajustes Básicos (para Windows) o el cuadro de diálogo Ajustes Básicos (para Macintosh) en el controlador de la impresora como se muestra a continuación:

Tamaño del papel: (Seleccione el tamaño adecuado)

Origen del papel: Bandeja MF

Tipo de papel: + Grueso

- ❑ También puede realizar los ajustes en el menú Bandeja y en el menú Setup del panel de control.

Tamaño de la bandeja MF (en el menú Bandeja): (Seleccione el tamaño adecuado)

Tipo de papel (en el menú Setup): + Grueso

Nota:

Cuando use papel extra grueso, no se puede utilizar la impresión dúplex automáticamente. Si quiere utilizar la impresión dúplex con papel extra grueso, establezca el ajuste Cara Hoja en el menú Setup del panel de control en Atrás o Delante e imprima manualmente.

Carga de un tamaño de papel personalizado

Puede cargar un papel de tamaño no estándar en la bandeja MF si reúne los requisitos de tamaño y gramaje siguientes:

Papel normal	88.9 × 139,7 mm a 215,9 × 355,6 mm (35 × 55 pulgadas a 85 × 140 pulgadas) (Gramaje: 60 a 105 g/m ²)
Papel grueso	88.9 × 139,7 mm a 215,9 × 355,6 mm (35 × 55 pulgadas a 85 × 140 pulgadas) (Gramaje: 106 a 159 g/m ²)
Papel extra grueso	88.9 × 139,7 mm a 215,9 × 355,6 mm (35 × 55 pulgadas a 85 × 140 pulgadas) (Gramaje: 160 a 216 g/m ²)

- Para Windows, acceda al controlador de la impresora y seleccione **Definido por el usuario** en la lista **Tamaño de Papel** del menú **Ajustes Básicos**. En el cuadro de diálogo **Definido por el usuario**, defina los ajustes **Ancho de Papel**, **Largo de Papel** y **Unidad** para que coincidan con el papel personalizado. Después haga clic en **Aceptar** y se guardará el tamaño del papel personalizado.
- Para Macintosh, acceda al controlador de la impresora y haga clic en **Tamaño especial** en el cuadro de diálogo **Composición**. Después haga clic en **Nuevo** y defina los ajustes **Ancho de Papel**, **Largo de Papel** y **Margen** para que coincidan con el papel personalizado. Después escriba el nombre del ajuste y haga clic en **Aceptar** para guardar el tamaño del papel personalizado.
- Si no puede usar el controlador de la impresora como se ha explicado más arriba, realice este ajuste desde el menú **Impresión** del panel de control de la impresora y seleccione **CTM** (de "custom", personalizado) como ajuste de **Tamaño Página**.

Capítulo 3

Uso del software de la impresora con Windows

Acerca del software de la impresora

El software de la impresora contiene un controlador de impresora y EPSON Status Monitor 3. El controlador de la impresora le permite elegir entre una amplia gama de ajustes para conseguir los mejores resultados de la impresora. Se accede a EPSON Status Monitor 3 desde la ficha **Utilidades** en el controlador de la impresora. EPSON Status Monitor 3 le permite comprobar el estado de impresora. Consulte "Supervisión de la impresora mediante EPSON Status Monitor 3" en la página 89 para obtener más información.

Acceso al controlador de la impresora

Puede acceder al controlador de la impresora directamente desde un programa de aplicación o desde el sistema operativo Windows.

Los ajustes de impresora que se realicen desde las aplicaciones Windows anularán los ajustes que se realicen cuando se acceda al controlador desde el sistema operativo, de manera que debería acceder al controlador de la impresora desde la aplicación para asegurarse de que obtendrá el resultado que quiere.

Nota:

La ayuda on-line proporciona más detalles sobre los ajustes del controlador de la impresora.

- ❑ Para acceder al controlador de la impresora desde la aplicación, haga clic en **Imprimir** o **Configurar página** en el menú **Archivo** de la aplicación. Después haga clic en **Configuración**, **Opciones**, **Propiedades** o una combinación de estos botones en el cuadro de diálogo que aparecerá.
- ❑ Para acceder al controlador de la impresora desde Windows, haga clic en **Inicio**, señale **Configuración** y seleccione **Impresoras**. Después, haga clic con el botón derecho en el icono **EPSON AL-C4000 Advanced** y haga clic en **Propiedades** (en Windows Me, 98 o 95), **Preferencias de impresión** (en Windows XP o 2000) o en **Valores predeterminados del documento** (en Windows NT 4.0).

Cambios en los ajustes de la impresora

Cómo se realiza el ajuste de calidad de impresión

La calidad de impresión de las copias impresas se puede cambiar mediante ajustes en el controlador de la impresora. El controlador de la impresora le ofrece la opción que permite que la impresora realice los ajustes automáticamente, eligiendo desde una lista de ajustes predefinidos o personalizándolos.

Elección de la calidad de impresión mediante el ajuste Automático

Puede cambiar la calidad de impresión de las copias impresas para favorecer la velocidad o el detalle. Si necesita un resultado de alta calidad, elija un número más alto. Tenga en cuenta que esto reduce la velocidad de la impresión.

Cuando se selecciona el botón **Automático** en el menú **Ajustes Básicos**, el controlador de la impresora lleva a cabo todos los ajustes detallados en función del ajuste de color que haya seleccionado. Los únicos ajustes que necesita efectuar son los de color y resolución. Puede cambiar la mayoría de los demás ajustes, como el tamaño del papel o la orientación, desde las aplicaciones.

Nota:

La ayuda on-line proporciona más información sobre los ajustes del controlador de la impresora.

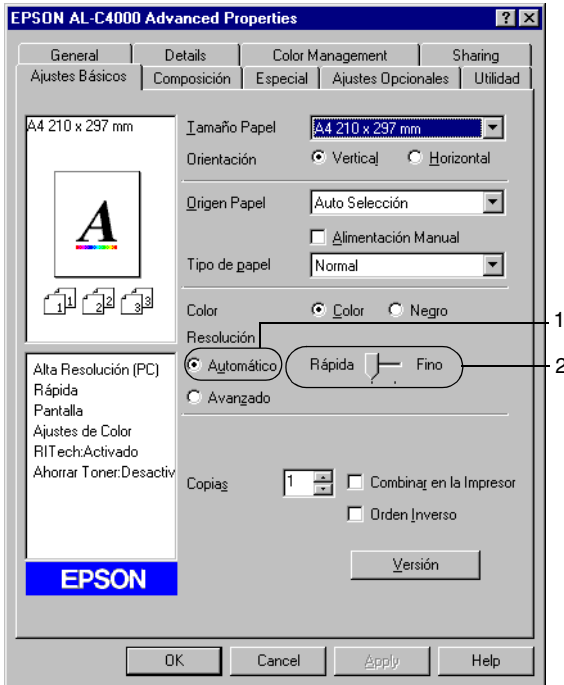
Hay tres niveles de salida de impresión: 300 ppp, 600 ppp y 1200 ppp. 1200 ppp proporciona alta resolución e impresión precisa, pero necesita más memoria y ralentiza la velocidad de impresión.

Nota:

- ❑ *La impresión a 1200 ppp sólo está disponible cuando el modo de emulación es ESC/Page, ESC/Page Color o PS3.*
- ❑ *Cuando quiera establecer la calidad de impresión en 1200 ppp, haga clic en el botón **Avanzado** del menú **Ajustes Básicos** y defina el ajuste de la calidad de impresión a **1200 ppp** en el cuadro de diálogo **Más Ajustes**.*

1. Haga clic en la ficha **Ajustes Básicos**.

- Haga clic en el botón Automático. Elija la resolución de la impresión que desee desde Rápido (300 ppp) a Fino (600 dpi) con la barra deslizante.



- Haga clic en Aceptar para aceptar el ajuste.

Nota:

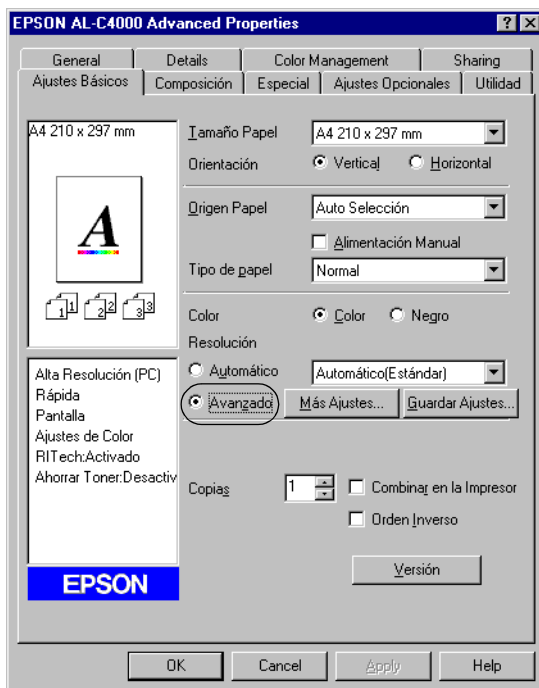
Si la impresión no es correcta o aparece un mensaje de error relacionado con la memoria, para que la impresión continúe puede seleccionar una resolución más baja.

Uso de los ajustes predefinidos

Los ajustes predefinidos se proporcionan para ayudarle a optimizar los ajustes de impresión para un tipo concreto de copia impresa, como los documentos de una presentación o imágenes tomadas de un vídeo o una cámara digital.

Siga estos pasos para utilizar los ajustes predefinidos.

1. Seleccione el botón **Avanzado** en el menú Ajustes Básicos. Encontrará la lista de ajustes predefinidos a la derecha del botón Automático.



Nota:

Esta pantalla es de Windows Me, 98 y 95.

2. Seleccione en la lista el ajuste más adecuado según el tipo de documento o imagen que quiera imprimir.

Cuando se elige un ajuste predefinido, otros ajustes, como el Modo Impresión, Resolución, Pantalla y Color, se establecen automáticamente. Los cambios se muestran en la lista de ajustes actuales a la izquierda del menú Ajustes Básicos.

El controlador de la impresora proporciona los ajustes predefinidos siguientes:

Automático (estándar)

Adecuado para la impresión normal, especialmente fotos.

Texto/Gráficos

Este ajuste es adecuado para la impresión de documentos que incluyen texto y gráficos, como los documentos de una presentación.

Gráficos/CAD

Adecuado para la impresión de gráficos y tablas.

Foto

Adecuado para la impresión de fotos.

PhotoEnhance4

Adecuado para la impresión de capturas de vídeo, imágenes de cámara digital o escaneadas. EPSON PhotoEnhance 4 ajusta automáticamente el contraste, la saturación y el brillo de los datos de la imagen original para conseguir unas copias impresas más nítidas y con colores más intensos. Este ajuste no afecta a los datos de la imagen original.

ICM (Excepto para Windows NT 4.0)

ICM es la sigla de Image Color Matching (Coincidencia de color de imagen). Esta función ajusta automáticamente los colores de la copia impresa para que coincidan con los colores de pantalla.

sRGB

Cuando se usa un equipamiento compatible con sRGB, la impresora realiza la Coincidencia de color de imagen con estas partes del equipo antes de imprimir. Para confirmar que su equipo admite sRGB, póngase en contacto con su proveedor del equipo.

Automático (Alta Resolución)

Adecuado para la impresión de documentos de alta calidad.

Texto/Gráficos avanzado

Este ajuste es adecuado para la impresión de documentos de presentación de alta calidad que incluyen texto y gráficos.

Gráficos/CAD avanzado

Adecuado para la impresión de gráficos, tablas y fotos de alta calidad.

Foto avanzado

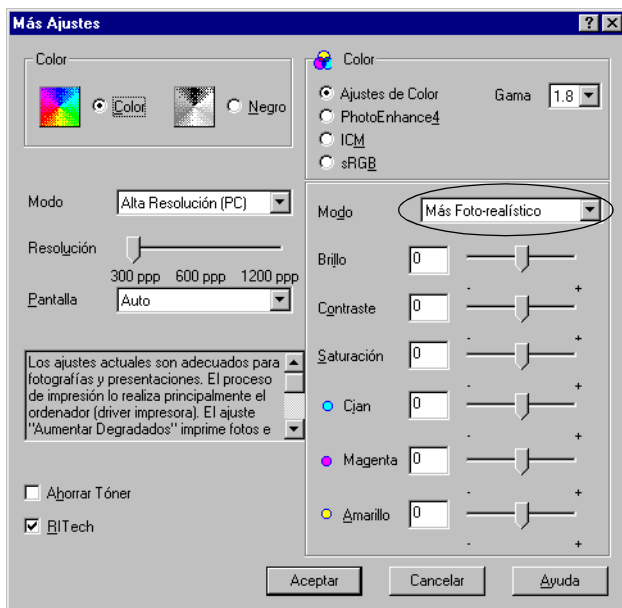
Adecuado para la impresión de fotos de alta calidad tomadas con escáner e imágenes de cámara digital.

Personalización de los ajustes de impresión

Si tiene que hacer cambios detallados de ajustes, realícelos manualmente.

Siga estos pasos para personalizar los ajustes de impresión.

1. Haga clic en el botón **Avanzado** del menú **Ajustes Básicos** y haga clic en **Más Ajustes**. Aparecerá el cuadro de diálogo siguiente.



Nota:

Esta pantalla es de Windows Me, 98 y 95.

2. Elija **Color** o **Negro** como ajuste de **Color**.
3. Elija la resolución de la impresión que prefiera entre 300 ppp, 600 ppp o 1200 ppp con la barra deslizante **Resolución** y, después, efectúe otros ajustes. Para obtener más información sobre cada ajuste, consulte la ayuda on-line.

Nota:

*Cuando elija 1200 ppp, se mostrará una advertencia. Haga clic en **Aceptar** para cerrar la advertencia.*

4. Haga clic en **Aceptar** para aplicar los ajustes y volver al menú Ajustes Básicos. Haga clic en **Cancelar** para volver al menú Ajustes Básicos sin aplicar los ajustes.

Cómo guardar los ajustes

Para guardar los ajustes definidos por el usuario, haga clic en el botón **Avanzado** y haga clic en **Guardar Ajustes** del menú Ajustes Básicos. Aparecerá el cuadro de diálogo Definido por el usuario.

Escriba un nombre para sus ajustes personalizados en la casilla Nombre y haga clic en **Guardar**. Sus ajustes aparecerán en la lista a la derecha del botón **Automático** del menú Ajustes Básicos.

Nota:

- No puede utilizar un nombre de ajuste predefinido para sus ajustes personalizados.*
- Para eliminar un ajuste personalizado, haga clic en el botón **Avanzado** y haga clic en **Guardar Ajustes** del menú Ajustes Básicos, seleccione el ajuste en el cuadro de diálogo Ajustes del usuario y haga clic en **Eliminar**.*
- Los ajustes predefinidos no se pueden eliminar.*

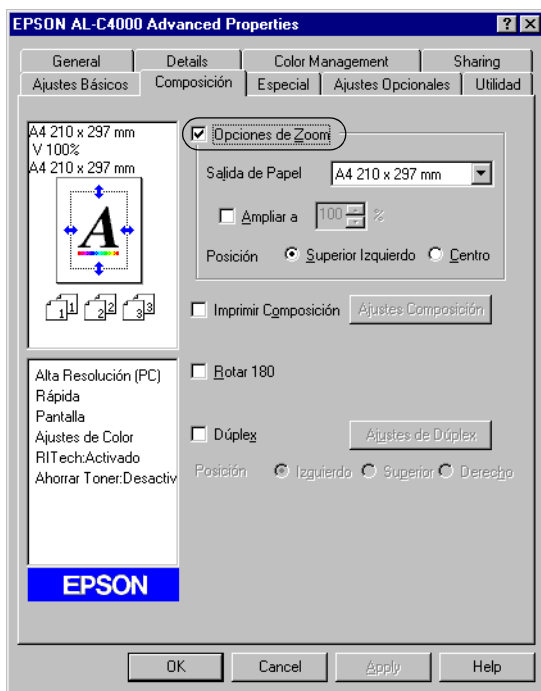
Si efectúa un cambio de ajuste en el cuadro de diálogo Más Ajustes cuando uno de sus ajustes personalizados se selecciona en la lista Ajustes avanzados del menú Ajustes Básicos, el ajuste seleccionado en la lista cambia a Definido por el usuario. El ajuste personalizado que se seleccionó previamente no se ve afectado por este cambio. Para volver al ajuste personalizado, vuelva a seleccionar la lista de ajustes actual.

Cambio de tamaño de copias impresas

Puede ampliar o reducir el documento durante la impresión.

Para cambiar automáticamente el tamaño de las páginas y que se ajusten a la salida del papel

1. Haga clic en la ficha Composición.
2. Seleccione la casilla de verificación Opciones de zoom.

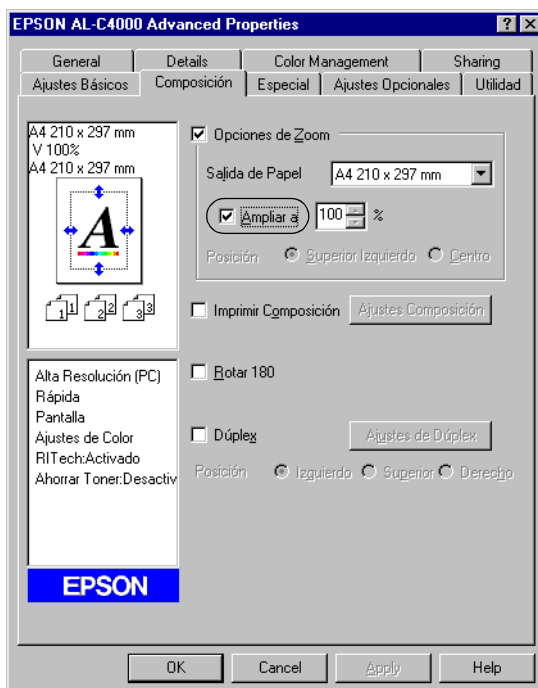


3. Seleccione el tamaño del papel que prefiera en la lista desplegable Salida de Papel. La página se imprimirá para encajar en el papel que haya seleccionado.

- Haga clic en el botón Superior izquierdo (para imprimir centrada la imagen de la página reducida en la esquina superior izquierda del papel) o el botón Centro para imprimir la imagen de la página reducida) para el ajuste Posición.
- Haga clic en Aceptar para aceptar los ajustes.

Para cambiar el tamaño de las páginas en un porcentaje especificado:

- Haga clic en la ficha Composición.
- Seleccione la casilla de verificación Opciones de zoom.
- Seleccione la casilla de verificación Ampliar a.



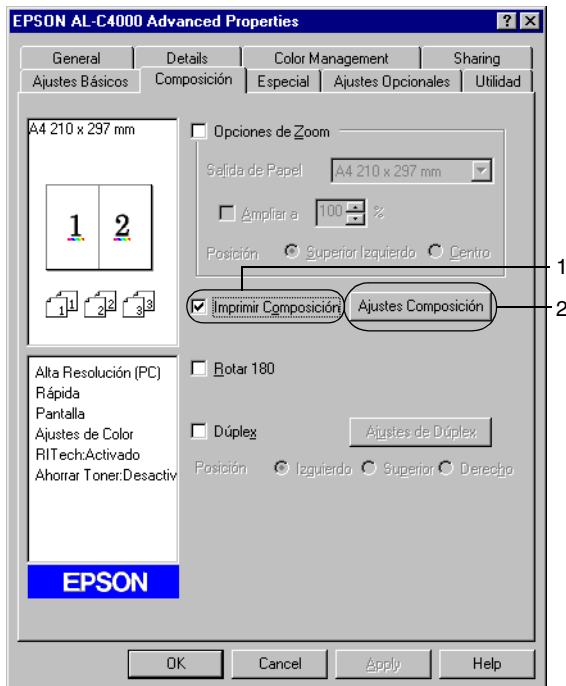
4. Especifique el porcentaje de ampliación y haga clic en **Aceptar**. El porcentaje se puede definir entre 50% y 200% en incrementos del 1%.

Si es necesario, seleccione el tamaño de papel en que se va a imprimir desde la lista desplegable Salida de Papel.

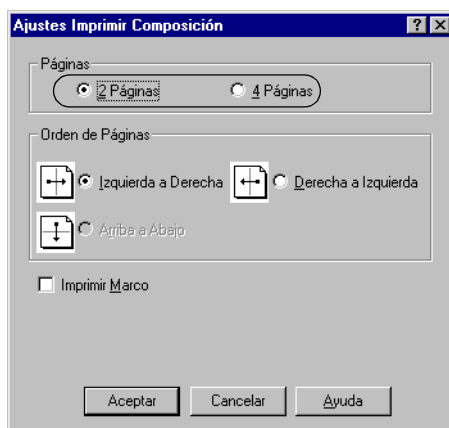
Modificación de la composición

Puede imprimir dos o cuatro páginas en una sola página y especificar el orden de impresión, cambiando el tamaño automáticamente de cada página mediante Composición, para que se ajuste al tamaño del papel especificado. También puede elegir que los documentos se impriman con un marco alrededor.

1. Haga clic en la ficha **Composición**.
2. Seleccione la casilla de verificación **Imprimir composición** y haga clic en **Ajustes Composición**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Ajustes Imprimir Composición**.



3. Seleccione el número de páginas que quiere imprimir en una hoja de papel.



4. Seleccione el orden de página en que las páginas se imprimirán en cada hoja. Seleccione la casilla de verificación **Imprimir Marco** si quiere imprimir las páginas con un marco alrededor.

Nota:

Las opciones de Orden de Página dependen del número de páginas que se haya seleccionado antes y de la orientación del papel (vertical u horizontal) que se haya seleccionado en el menú Ajustes Básicos.

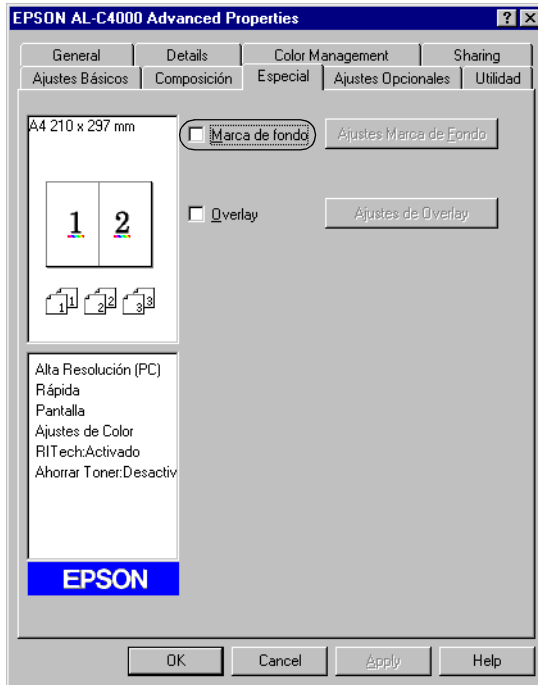
5. Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo.
6. Haga clic en **Aceptar** en el menú Composición para aceptar los ajustes.

Uso de una marca de fondo

Siga estos pasos para usar una marca de fondo en el documento. En el cuadro de diálogo Marca de Fondo, puede seleccionar una lista de marcas de fondo predefinidas o puede crear una marca de fondo original con texto o con mapa de bits (.BMP). El cuadro de diálogo Marca de Fondo también le permite realizar distintos ajustes detallados en las marcas de fondo. Por ejemplo, puede seleccionar el tamaño, la intensidad y la posición de la marca de fondo.

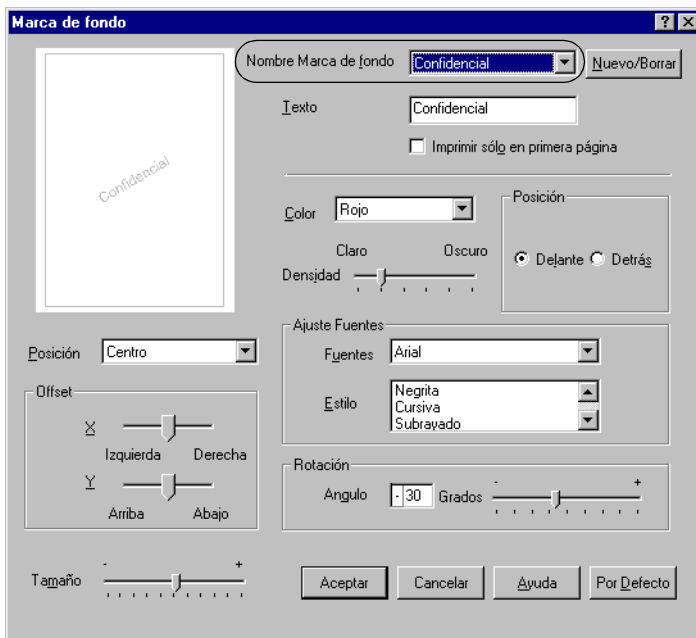
1. Haga clic en la ficha **Especial**.

2. Seleccione la casilla de verificación Marca de fondo.



3. Haga clic en Ajustes Marca de Fondo. Aparecerá el cuadro de diálogo Marca de Fondo.

4. Seleccione una marca de fondo en la lista desplegable Nombre.



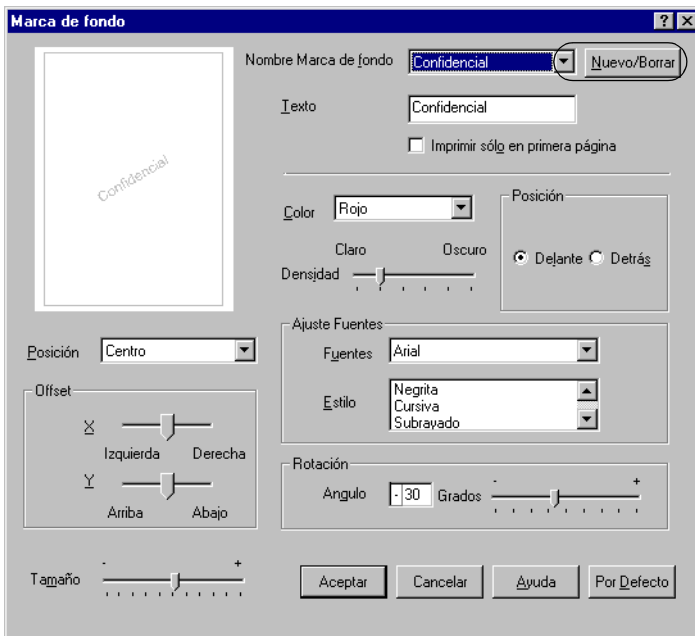
5. Seleccione la posición en la página donde quiera imprimir la marca de fondo desde la lista desplegable Posición.
6. Ajuste la posición Offset horizontal o vertical.
7. Seleccione el color en la lista desplegable Color.
8. Ajuste la intensidad de la imagen de la marca de fondo con la barra deslizante Densidad.
9. Ajuste el tamaño de la marca de fondo con la barra deslizante Tamaño.

10. Seleccione **Delante** (para imprimir la marca de fondo en primer plano del documento) o **Detrás** (para imprimir la marca de fondo en segundo plano del documento) para el ajuste Posición.
11. Haga clic en **Aceptar** para aceptar los ajustes.

Creación de una marca de fondo nueva

Puede crear una marca de fondo nueva de la manera siguiente:

1. Haga clic en la ficha **Especial**.
2. Seleccione la casilla de verificación **Marca de fondo**.
3. Haga clic en **Ajustes Marca de Fondo**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Marca de Fondo**.
4. Haga clic en **Nuevo/Borrar**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Marca de fondo personalizada**.



5. Seleccione el botón **Texto** o el botón **BMP** y escriba el nombre de la marca de fondo nueva en la casilla **Nombre**.



Nota:

*Esta pantalla aparece cuando se selecciona el botón **Texto**.*

6. Si selecciona **Texto**, escriba el texto de la marca de fondo en el Cuadro de texto. Si selecciona **BMP**, haga clic en **Examinar**, seleccione el archivo **BMP** que quiere usar y haga clic en **Aceptar**.
7. Haga clic en **Guardar**. La marca de fondo aparecerá en el cuadro **Lista**.
8. Haga clic en **Aceptar** para registrar las nuevas marcas de fondo.

Nota:

Puede registrar hasta 10 marcas de fondo.

Uso de overlay

El cuadro de diálogo Ajustes de Overlay permite preparar formularios estándar o plantillas que puede usar como formulario cuando imprima otros documentos. Esta característica es útil para crear encabezados o facturas corporativos.

Nota:

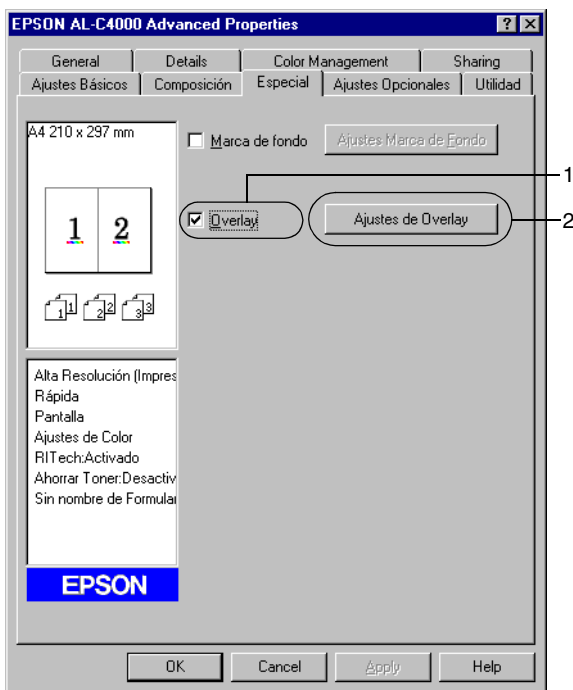
*La función de overlay sólo está disponible si **Alta Resolución (Impresora)** se ha seleccionado como modo Impresión en el cuadro de diálogo **Más Ajustes**.*

Creación de un overlay

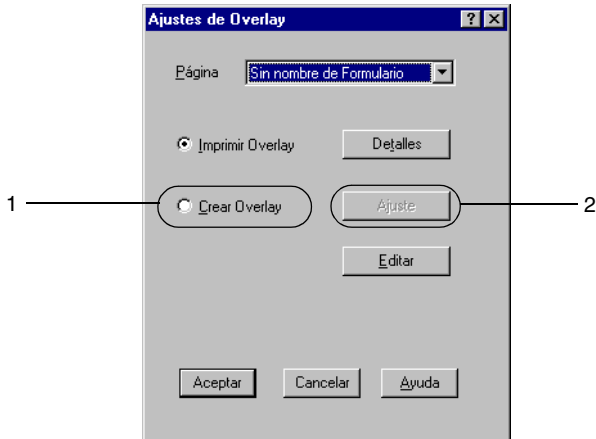
Siga estos pasos para crear y guardar un archivo de formulario de overlay.

1. Abra la aplicación y cree el archivo que quiera usar como overlay.
2. Cuando el archivo esté listo para guardarlo como overlay, elija **Imprimir** o **Configurar impresora** en el menú **Archivo** de la aplicación. Después haga clic en **Impresora**, **Configuración**, **Opciones** o **Propiedades**, o haga clic en una combinación de estos botones, en función de la aplicación.
3. Haga clic en la ficha **Especial**.

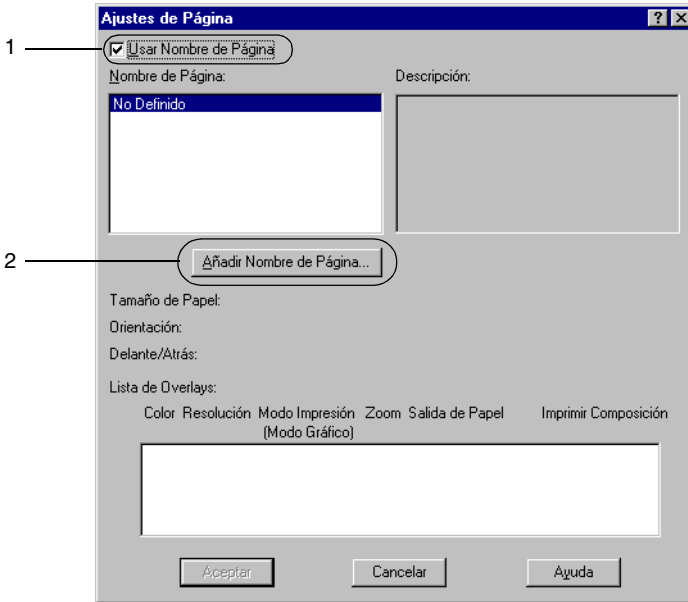
4. Seleccione la casilla de verificación **Overlay** y haga clic en **Ajustes de Overlay** para abrir el cuadro de diálogo **Ajustes de Overlay**.



5. Haga clic en el botón **Crear Overlay** y en **Ajustes**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Ajustes de página**.



6. Seleccione la casilla de verificación Usar nombre de Página. Haga clic en Añadir Nombre de Página. Aparecerá el cuadro de diálogo Añadir Página.



7. En el cuadro de diálogo **Añadir Página**, escriba el nombre del formulario en la casilla **Nombre de Página** y su descripción en la casilla **Descripción**.

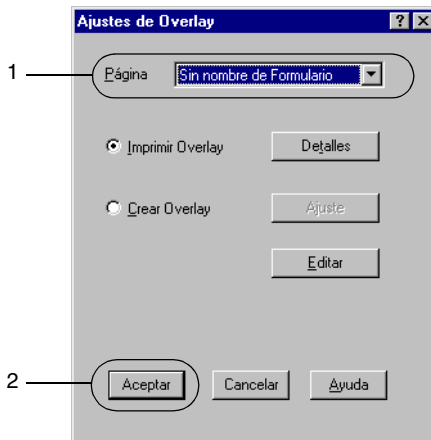


8. Haga clic en el botón **Delante** o **Atrás** para especificar si el overlay se imprimirá en segundo plano o en primer plano del documento.
9. Haga clic en **Registro**.
10. En el cuadro de diálogo **Ajustes de página**, haga clic en **Aceptar**.
11. En el cuadro de diálogo **Ajustes de Overlay**, haga clic en **Aceptar**.
12. Imprima el archivo guardado como datos de overlay. Se puede guardar cualquier tipo de archivo como overlay. Se han creado los datos de overlay.

Impresión con un overlay

Siga estos pasos para imprimir un documento con datos de overlay.

1. Abra el archivo para imprimir con datos de overlay.
2. Desde la aplicación, acceda al controlador de la impresora. Abra el menú Archivo y elija Imprimir o Configurar impresora. Después haga clic en Impresora, Configuración, Opciones o Propiedades, o haga clic en una combinación de estos botones, en función de la aplicación que use.
3. Haga clic en la ficha Especial.
4. Seleccione la casilla de verificación Lista Overlays y haga clic en Ajustes de Overlay para abrir el cuadro de diálogo Ajustes de Overlay.
5. En el cuadro de diálogo Ajustes de Overlay, elija el formulario en la lista desplegable Página y haga clic en Aceptar.



6. Haga clic en **Aceptar** para imprimir los datos.

Diferentes ajustes de impresora para datos de overlay

Los datos de overlay se crean con los ajustes actuales de la impresora (como Resolución: 600 ppp). Si desea realizar el mismo overlay con ajustes de impresora diferentes (como 300 ppp), siga las instrucciones que se indican a continuación.

1. Vuelva a acceder al controlador de la impresora como se ha descrito en el paso 2 en "Creación de un overlay" en la página 65.
2. Realice los ajustes de la impresora y salga del controlador.
3. Envíe los mismos datos que ha realizado en la aplicación a la impresora, como en el paso 12 en "Creación de un overlay" en la página 65.

Este ajuste sólo está disponible para los datos Nombre de formulario.

Uso de Formulario overlay HDD

Esta función permite una impresión más rápida con datos de overlay. Los usuarios de Windows pueden usar los datos del formulario registrado en la unidad de disco duro opcional instalado en la impresora, aunque sólo un administrador puede registrar o eliminar los datos de formulario en la unidad de disco duro. Puede acceder a esta función desde el cuadro de diálogo Selección en el controlador de la impresora.

Nota:

- Esta función no está disponible cuando el ajuste de Color se establece en Negro en el menú Ajustes Básicos del controlador de la impresora.*
- Esta función no está disponible si la unidad de disco duro opcional no está instalada.*

- ❑ *Use esta función entrando el nombre de formulario registrado después de imprimir la Lista de impresión.*
- ❑ *Cuando los ajustes de la resolución del documento, el tamaño del papel o su orientación son diferentes de los ajustes de los datos de overlay que utiliza, no se podrá imprimir el documento con datos de overlay.*
- ❑ *Esta función no está disponible cuando la resolución se establece en 1200 ppp.*
- ❑ *Esta función está disponible en el modo de color ESC/Page.*

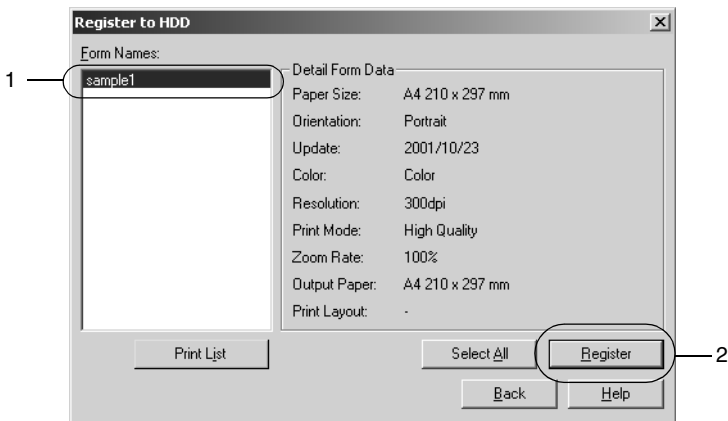
Registro de los datos de overlay en la unidad de disco duro

Sólo un administrador de red mediante Windows XP, 2000 o NT 4.0 puede registrar datos de overlay en la unidad de disco duro opcional. Siga estos pasos para registrarlos.

Nota:

- ❑ *Sólo los nombres que se pueden registrar aparecen en la lista Nombres de formularios.*
 - ❑ *En la lista Nombres de formulario no se mostrará un nombre de formulario que contenga caracteres distintos de letras y números.*
 - ❑ *No se muestran los datos de overlay monocromos realizados en una impresora monocroma o en una impresora en modo de negro.*
1. Prepare los datos de overlay que se van a registrar en el disco duro local del PC.
 2. Regístrese como administrador en Windows XP, 2000 o NT 4.0
 3. Haga clic en Inicio, señale Configuración y seleccione Impresoras. A continuación, haga clic con el botón derecho en el icono EPSON AL-C4000 Advanced y seleccione Propiedades.

4. Haga clic en la ficha Configuración opcional.
5. Haga clic en **Registro**. Aparecerá el cuadro de diálogo Registrar en el disco duro.
6. Seleccione el nombre de los datos de overlay en la lista Nombres de formularios y haga clic en **Registro**.



7. Si quiere distribuir una hoja con la lista de formularios de datos a los clientes, haga clic en el botón **Imprimir lista** para imprimirla.
8. Haga clic en **Atrás** para cerrar el cuadro de diálogo Registrar en el disco duro.

Impresión con Formulario Overlay HDD

Todos los usuarios de Windows pueden usar los datos de formulario registrados en la unidad de disco duro opcional. Siga estos pasos para imprimir con formulario de datos HDD.

1. Haga clic en la ficha **Especial**.

2. Seleccione la casilla de verificación **Lista Overlays** y haga clic en **Ajustes de Overlay** para abrir el cuadro de diálogo **Ajustes de Overlay**.
3. Haga clic en **Detalles**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Selección**.
4. Haga clic en el botón **HDD Impresora** y escriba el nombre del formulario registrado. Si quiere comprobar la lista de los formularios registrados, haga clic en **Lista** para imprimirla y confirmar el nombre del formulario.



5. Elija **Delante** o **Atrás** para imprimir los datos de formulario en segundo plano o primer plano del documento.
6. Haga clic en **Aceptar** para imprimir los datos.

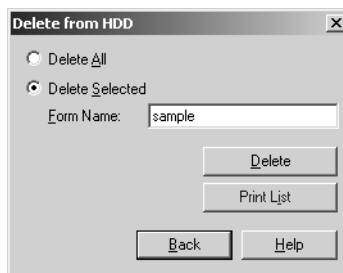
Eliminación de los datos de overlay en el disco duro

Sólo un administrador de red mediante Windows XP, 2000 o 4.0 puede eliminar o modificar los datos de formulario overlay en la unidad de disco duro opcional. Siga estos pasos para eliminarlos.

1. Regístrese como administrador en Windows XP, 2000 o NT 4.0
2. Para acceder al controlador de la impresora desde Windows, haga clic en Inicio, señale Configuración y seleccione Impresoras. A continuación, haga clic con el botón derecho en el icono EPSON AL-C4000 Advanced y seleccione Propiedades.
3. Haga clic en la ficha Ajustes opcionales.
4. Haga clic en Eliminar. Aparecerá el cuadro de diálogo Eliminar del disco duro.
5. Para borrar todos los formularios, haga clic en el botón Borrar todo y, a continuación, en el botón Borrar. Si quiere eliminar datos específicos, haga clic en el botón Eliminar Seleccionados, escriba el nombre del formulario en la casilla Nombre de formulario y haga clic en Eliminar.

Nota:

Si necesita la lista de los datos de los formularios registrados, haga clic en Imprimir Lista para imprimirla y confirmar el nombre del formulario.



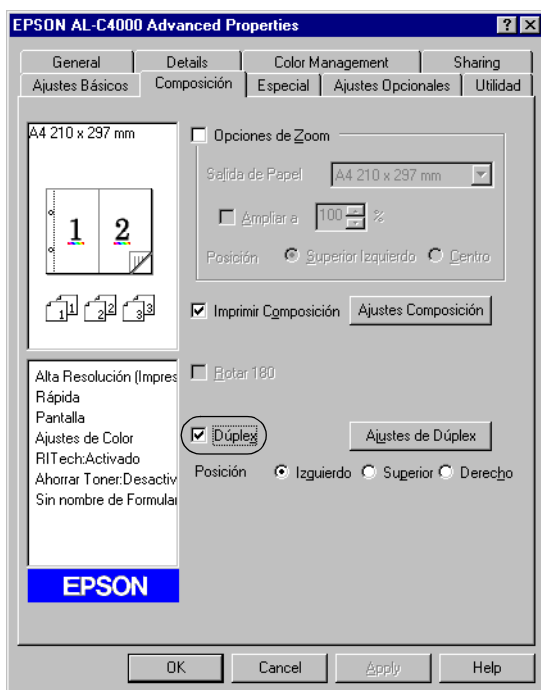
6. Haga clic en Atrás.
7. Haga clic en Aceptar para cerrar el cuadro de diálogo.

Impresión con la unidad dúplex

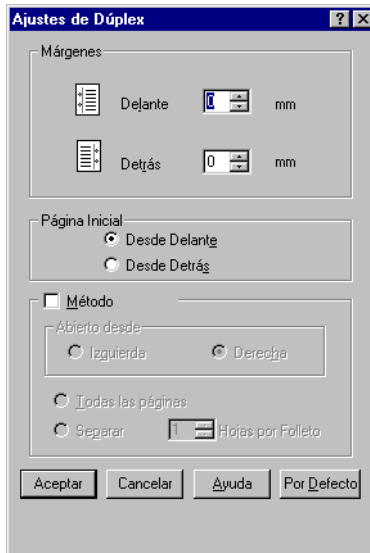
La impresión dúplex imprime en las dos caras del papel. Cuando se imprime para encuadernar, el borde de encuadernación se puede especificar según sea necesario para conseguir el orden de la página deseado.

Como asociado de ENERGY STAR[®], EPSON recomienda el uso de la función de impresión dúplex. Consulte la Conformidad ENERGY STAR[®] para obtener más información sobre el programa ENERGY STAR[®].

1. Haga clic en la ficha Composición.
2. Seleccione la casilla de verificación Dúplex.



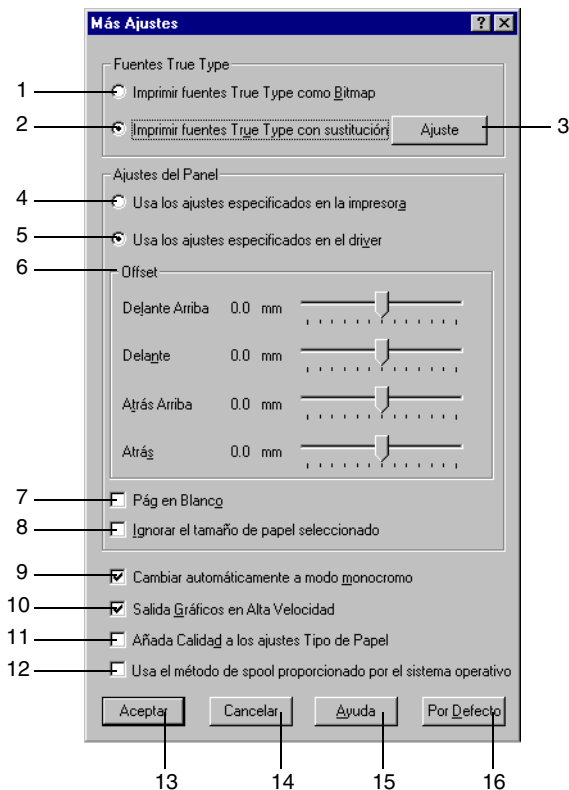
3. Seleccione el botón Izquierdo, Superior o Derecho como Posición para la encuadernación.
4. Haga clic en **Ajustes de Dúplex** para abrir el cuadro de diálogo Ajustes de Dúplex.
5. Especifique los Márgenes para la encuadernación en la cara y el dorso del papel.



6. Seleccione si la cara o el dorso del papel se imprimirá como Página Inicial.
7. Cuando imprima para encuadernar un folleto, haga clic en la casilla de verificación **Método** y realice los ajustes adecuados. Para obtener más información sobre cada ajuste, consulte la ayuda on-line.
8. Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo Ajustes de Dúplex.
9. Haga clic en **Aceptar** en el menú **Composición** para aceptar los ajustes.

Cómo establecer Ajustes opcionales

Puede realizar ajustes detallados, como ajustes de fuentes u offset, en el cuadro de diálogo Más Ajustes. Para abrir el cuadro de diálogo, haga clic en Más Ajustes del menú Ajustes opcionales.



Nota:

Esta pantalla es de Windows 2000. Los ajustes varían en función del sistema operativo que use.

1. Botón Imprimir fuentes True Type como Bitmap: Seleccione este botón para imprimir, como mapa de bits, las fuentes True Type que no se sustituyen con fuentes del dispositivo en el documento.
2. Botón Imprimir fuentes True Type con sustitución: Seleccione este botón para imprimir las fuentes True Type en el documento como fuentes de dispositivo. Esta función no está disponible cuando el ajuste del modo de impresión en el cuadro de diálogo Más Ajustes se establece en CRT o Alta Resolución (PC). Para obtener más información sobre el ajuste del modo de impresión, consulte "Personalización de los ajustes de impresión" en la página 53.
3. Botón Ajustes: Haga clic en este botón para abrir el cuadro de diálogo Fuentes Sustitutas. Este botón está disponible cuando se selecciona Imprimir fuentes True Type con sustitución.
4. Botón Usa los ajustes especificados en la impresora: Seleccione este botón para usar los ajustes Offset, Pág. Blanco e Ignorar el tamaño de papel seleccionado en el panel de control.
5. Botón Usa los ajustes especificados en el controlador: Seleccione este botón para usar los ajustes Offset, Pág. en Blanco e Ignorar el tamaño de papel seleccionado en el controlador de la impresora.

6. Offset: Realiza ajustes precisos en la posición de impresión en la cara y el dorso de los datos de una página en incrementos de 1 mm.
7. Casilla de verificación Pág. en Blanco: Esta característica permite no imprimir páginas en blanco.
8. Casilla de verificación Ignorar el tamaño de papel seleccionado: Si se selecciona esta casilla de verificación, la impresora imprime en el papel cargado, sin tener en cuenta el tamaño.
9. Casilla de verificación Cambiar automáticamente a modo monocromo: Seleccione esta casilla de verificación para que el controlador de la impresora analice los datos de impresión y pase automáticamente a modo monocromo si los datos de impresión son en blanco y negro.
10. Casilla de verificación Salida Gráficos en alta velocidad: Seleccione esta casilla de verificación para optimizar la velocidad de impresión de gráficos compuestos de dibujos de línea como círculos y cuadrados que se superponen.

Desmarque la casilla si los gráficos no se imprimen correctamente.
11. Casilla de verificación Añada Calidad a los ajustes Tipo de Papel: Si se selecciona esta casilla de verificación, Satinado aparecerá en la lista Tipo Papel del menú Ajustes Básicos y quedará disponible.

- | | |
|--|--|
| 12. Casilla de verificación Usa el método de spool proporcionado por el sistema operativo: | Seleccione esta casilla de verificación para activar la función Spool para Windows XP, 2000 y NT 4.0. |
| 13. Botón Aceptar: | Haga clic en este botón para guardar los ajustes y salir del cuadro de diálogo o del controlador de la impresora. |
| 14. Botón Cancelar: | Al hacer clic en este botón se sale del cuadro de diálogo o del controlador de la impresora sin guardar los ajustes. |
| 15. Botón Ayuda: | Si se hace clic en este botón se abre la ayuda en on-line. |
| 16. Botón Por Defecto: | Al hacer clic en este botón los ajustes del controlador vuelven a los ajustes iniciales. |

Uso de la función Trabajos Reservados

La función Trabajos Reservados le permite almacenar los trabajos de impresión en la unidad de disco duro de la impresora e imprimirlos más tarde directamente desde el panel de control de la impresora. Siga las instrucciones de esta sección para usar la función Trabajos Reservados.

Nota:

Para utilizar la función Trabajos Reservados tiene que instalar una unidad de disco duro opcional en la impresora. Compruebe que el controlador de la impresora reconoce correctamente la unidad de disco antes de comenzar a usar la función Trabajos Reservados.

La tabla siguiente muestra información general sobre las opciones de Trabajos Reservados. Cada opción se describe en detalle más adelante en esta sección.

Opción de Trabajo Reservado	Descripción
Re-imprimir Trabajo	Permite imprimir el trabajo inmediatamente y almacenarlo para volver a imprimirlo después.
Verificar Trabajo	Permite imprimir una copia inmediatamente para verificar el contenido antes de imprimir varias copias.
Trabajo Almacenado	Permite guardar el trabajo de impresión sin imprimirlo inmediatamente.
Trabajo Confidencial	Le permite aplicar una contraseña al trabajo de impresión y guardarlo para su posterior impresión.

Los trabajos almacenados en la unidad de disco duro se tramitan de manera diferente en función de la opción de Trabajos Reservados. Consulte las tablas siguientes para obtener más información.

Opción de Trabajo Reservado	Número Máximo de Trabajos	Cuando se excede el máximo	Cuando la unidad está llena
Re-imprimir Trabajo + Verificar Trabajo	64 (total combinado)	Los trabajos más antiguos se sustituyen automáticamente por los más recientes	Los trabajos más antiguos se sustituyen automáticamente por los más recientes
Trabajo Almacenado	64	Elimina los trabajos antiguos manualmente	Elimina los trabajos antiguos manualmente
Trabajo Confidencial	64		

Opción de Trabajo Reservado	Después de imprimir	Después de apagar la impresora o de utilizar Reinicio Total
Re-imprimir Trabajo	Los datos permanecen en la unidad de disco duro	Los datos se borran
Verificar Trabajo		
Trabajo Almacenado		Los datos permanecen en la unidad de disco duro
Trabajo Confidencial	Los datos se borran	Los datos se borran

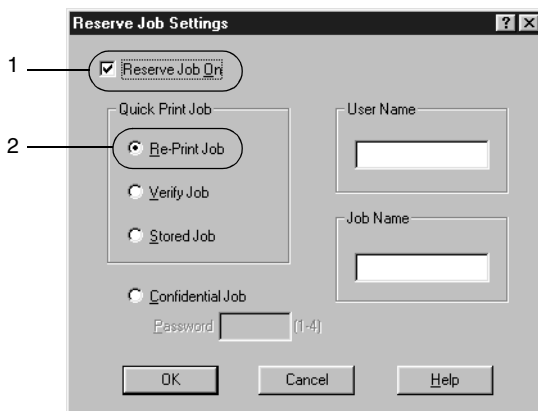
Re-imprimir Trabajo

La opción Re-imprimir Trabajo le permite almacenar el trabajo que se imprime actualmente de manera que podrá volver a imprimirlo más tarde directamente desde el panel de control.

Siga estos pasos para usar la opción Re-imprimir Trabajo.

1. Seleccione la casilla de verificación **Comp.** en **Impresora** en el menú **Ajustes Básicos** del controlador de la impresora y realice los ajustes del controlador que sean adecuados para el documento.
2. Haga clic en la ficha **Ajustes opcionales** y haga clic en **Ajustes Trabajos Reservados**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Ajustes de Trabajos Reservados**.

3. Seleccione la casilla de verificación **Trabajos Reservados On** y haga clic en el botón **Re-imprimir Trabajo**.



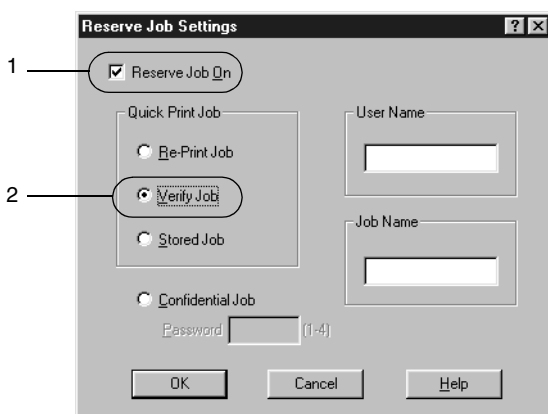
4. Escriba el nombre de usuario y el nombre de trabajo en los cuadros de texto correspondientes.
5. Haga clic en **Aceptar**. La impresora imprime el documento y almacena los datos del trabajo de impresión en la unidad de disco duro. Para volver a imprimir o eliminar estos datos mediante el panel de control de la impresora, consulte "Impresión y eliminación de datos de trabajos reservados" en la página 180.

Verificar Trabajo

La opción **Verificar Trabajo** permite imprimir una copia para verificar el contenido antes de imprimir varias copias.

Siga estos pasos para usar la opción **Verificar Trabajo**.

1. Seleccione la casilla de verificación **Comp.** en **Impresora** en el menú **Ajustes Básicos** del controlador de la impresora. Especifique el número de copias que se van a imprimir y defina los demás ajustes del controlador de la impresora adecuados para el documento.
2. Haga clic en la ficha **Ajustes opcionales** y haga clic en **Ajustes Trabajos Reservados**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Ajustes de Trabajos Reservados**.
3. Seleccione la casilla de verificación **Trabajos Reservados On** y haga clic en el botón **Verificar Trabajo**.



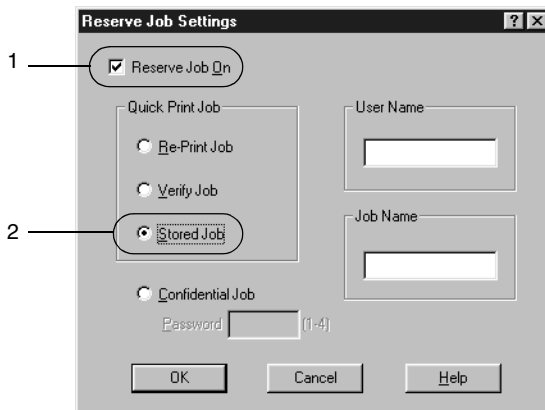
4. Escriba el nombre de usuario y el nombre de trabajo en los cuadros de texto correspondientes.
5. Haga clic en **Aceptar**. La impresora imprime una copia del documento y almacena los datos del trabajo de impresión con la información sobre el número de copias restantes en la unidad de disco duro. Cuando haya comprobado la copia impresa, puede imprimir las copias restantes o eliminar los datos mediante el panel de control de la impresora. Consulte "Impresión y eliminación de datos de trabajos reservados" en la página 180 para obtener más instrucciones.

Trabajo Almacenado

La opción Trabajo Almacenado es útil para almacenar documentos que se imprimen regularmente, como las facturas. Los datos almacenados permanecen en la unidad de disco duro incluso si se apaga la impresora o se reinicia mediante la función Reinicio Total.

Siga estos pasos para almacenar datos de impresión mediante la opción Trabajo Almacenado.

1. Seleccione la casilla de verificación **Comp. en Impresora** en el menú **Ajustes Básicos** del controlador de la impresora y realice los ajustes del controlador que sean adecuados para el documento.
2. Haga clic en la ficha **Ajustes opcionales** y haga clic en **Ajustes Trabajos Reservados**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Ajustes de Trabajos Reservados**.
3. Seleccione la casilla de verificación **Trabajos Reservados On** y haga clic en el botón **Trabajo Almacenado**.



4. Escriba el nombre de usuario y el nombre de trabajo en los cuadros de texto correspondientes.
5. Haga clic en **Aceptar**. La impresora almacena los datos de impresión en la unidad de disco duro. Para imprimir o eliminar estos datos mediante el panel de control de la impresora, consulte "Impresión y eliminación de datos de trabajos reservados" en la página 180.

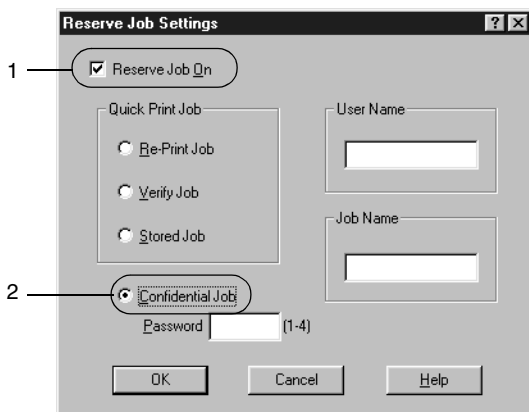
Trabajo Confidencial

La opción Trabajo Confidencial permite aplicar contraseñas a los trabajos de impresión almacenados en la unidad de disco duro.

Siga estos pasos para almacenar datos de impresión mediante la opción Trabajo confidencial.

1. Seleccione la casilla de verificación **Comp. en Impresora** en el menú **Ajustes Básicos** del controlador de la impresora y realice los ajustes del controlador que sean adecuados para el documento.
2. Haga clic en la ficha **Ajustes opcionales** y haga clic en **Ajustes Trabajos Reservados**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Ajustes de Trabajos Reservados**.

3. Seleccione la casilla de verificación Trabajos Reservados On y haga clic en el botón Trabajo confidencial.



4. Escriba el nombre de usuario y el nombre de trabajo en los cuadros de texto correspondientes.
5. Defina la contraseña del trabajo con un número de 4 dígitos en el cuadro de texto de la contraseña.

Nota:

- ❑ *Las contraseñas deben tener 4 dígitos.*
 - ❑ *Sólo se pueden usar números del 1 al 4 para las contraseñas.*
 - ❑ *Guardé las contraseñas en un lugar seguro. Debe escribir la contraseña correcta cuando imprima un Trabajo Confidencial.*
6. Haga clic en **Aceptar**. La impresora almacena el trabajo de impresión en la unidad de disco duro. Para imprimir o eliminar estos datos mediante el panel de control de la impresora, consulte "Impresión y eliminación de datos de trabajos reservados" en la página 180.

Supervisión de la impresora mediante EPSON Status Monitor 3

Acerca de EPSON Status Monitor 3

EPSON Status Monitor 3 es un programa de utilidad que supervisa la impresora y ofrece información acerca de su estado actual. Por ejemplo, mediante esta utilidad puede averiguar la cantidad de tóner restante o la duración prevista de la unidad fotoconductora. Si se produce un error de impresión, la utilidad le ofrece un mensaje que describe el error. Se accede a EPSON Status Monitor 3 desde el controlador de la impresora. Consulte la sección siguiente para obtener más información.

Nota para los usuarios de Windows XP:

Las conexiones compartidas Windows XP LPR y las conexiones compartidas Windows XP Standard TCP/IP con clientes Windows 6 no admiten la función de Administración de trabajos.

Antes de usar EPSON Status Monitor 3, lea el archivo README del controlador de la impresora. Este archivo contiene la información más reciente sobre EPSON Status Monitor 3.

Instalación de EPSON Status Monitor 3

Siga estos pasos para instalar EPSON Status Monitor 3.

1. Inserte el CD-ROM de software en la unidad de CD-ROM. La pantalla del programa de instalación aparece como se muestra a continuación:



Si no aparece, haga doble clic en el icono Mi PC. Haga clic en el icono CD-ROM y seleccione Abrir desde el menú Archivo. Haga doble clic en Epsetup.exe.

2. En la pantalla del programa de instalación, haga doble clic en Instalar EPSON Status Monitor 3. Como alternativa, puede instalarlo seleccionando Instalar EPSON Status Monitor 3 y haciendo clic en la flecha de la parte superior derecha.

3. En el cuadro de diálogo que aparecerá, compruebe que el icono de la impresora está seleccionado y haga clic en **Aceptar**. Esto instalará automáticamente el programa de utilidad.



4. Cuando la instalación termine, haga clic en **Aceptar**.

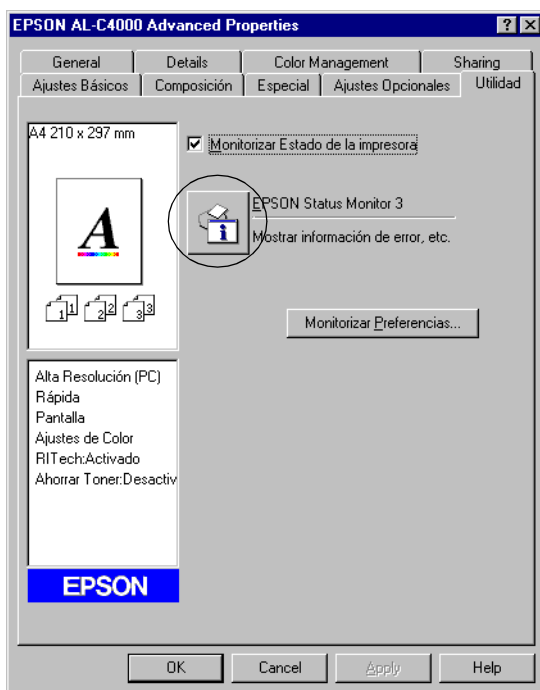
Acceso a EPSON Status Monitor 3

EPSON Status Monitor 3 supervisa la impresora durante la impresión y mientras el cuadro de diálogo de EPSON Status Monitor 3 está abierto.

Puede acceder a EPSON Status Monitor 3 directamente desde cualquier programa de aplicación o desde el sistema operativo Windows.

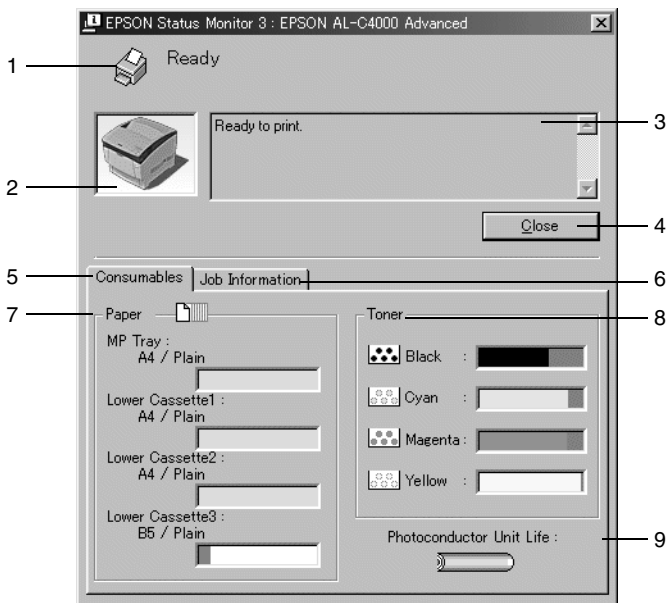
- ❑ Para acceder a EPSON Status Monitor 3 desde la aplicación, haga clic en **Imprimir** o en **Preparar página** del menú **Archivo**. También tendrá que hacer clic en **Configuración**, **Opciones**, **Propiedades** o una combinación de estos botones. Después haga clic en la ficha **Utilidades** y en el icono de **EPSON Status Monitor 3** para iniciar EPSON Status Monitor 3.

- ❑ Para acceder a EPSON Status Monitor 3 desde Windows, haga clic en Inicio, señale Configuración y seleccione Impresoras. Después, haga clic con el botón derecho en el icono EPSON AL-C4000 Advanced y haga clic en Propiedades (en Windows Me, 98 o 95), Preferencias de impresión (en Windows XP y 2000) o en Valores predeterminados del documento (en Windows NT 4.0). Después haga clic en la ficha Utilidades y en el icono de EPSON Status Monitor 3 para iniciar EPSON Status Monitor 3.



Cómo obtener detalles del estado de la impresora

Puede supervisar el estado de la impresora y obtener información sobre los consumibles mediante el cuadro de diálogo de EPSON Status Monitor 3.



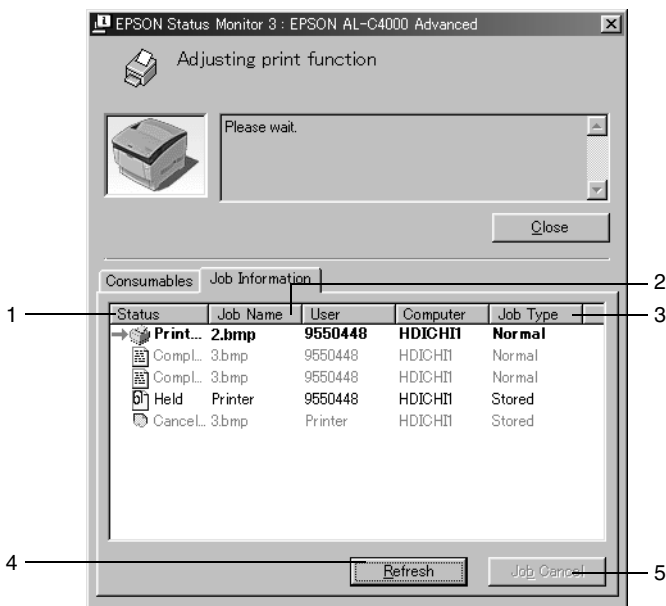
1. Icono/mensaje: El icono y el mensaje muestran el estado de la impresora.
2. Figura de la impresora: La imagen de la parte superior izquierda muestra el estado de la impresora gráficamente.

3. Cuadro de texto: El cuadro de texto junto a la figura de la impresora muestra el estado actual de la impresora. Cuando se produce un problema, se visualizará la solución más probable.
4. Botón Cerrar: Al hacer clic en este botón se cierra el cuadro de diálogo.
5. Ficha Consumibles: Al hacer clic en esta ficha se muestra el estado de los consumibles, como la cantidad de papel o el tóner restante.
6. Ficha Información Trabajo: Al hacer clic en esta ficha se muestra la información del trabajo de impresión. Esta ficha se muestra cuando se ha seleccionado la casilla de verificación **Mostrar Información Trabajo** en el cuadro de diálogo **Preferencias de Monitorización**.
7. Papel: Visualiza el tamaño del papel, su tipo y la cantidad aproximada de papel restante en cada origen del papel. La información sobre las bandejas opcionales se visualiza sólo si esta opción está instalada.
8. Tóner: Indica la cantidad de tóner restante. El icono del tóner parpadea si el tóner está bajo (10 por ciento o menos).
9. Unidad fotoconductora: Indica la duración funcional restante de la unidad fotoconductora.

Uso de la función Administración de trabajos

Puede obtener información sobre los trabajos de impresión en el menú Información Trabajo del cuadro de diálogo EPSON Status Monitor 3.

Para visualizar el menú Información Trabajo, seleccione la casilla de verificación **Mostrar Información Trabajo** en el cuadro de diálogo Preferencias de Monitorización. Después haga clic en la ficha Información Trabajo del cuadro de diálogo EPSON Status Monitor 3.



1. Estado: Esperando: El trabajo de impresión que espera para imprimirse.
Impresión: El trabajo de impresión que se está imprimiendo actualmente.
Completado: Muestra sólo los trabajos que se han terminado de imprimir.
Cancelado: Muestra sólo los trabajos a los que se ha cancelado la impresión.
Retenido: El trabajo de impresión que se va retener.
2. Nombre Trabajo: Muestra los nombres de archivo del trabajo de impresión del usuario. Los trabajos de impresión de otros usuarios se muestran como -----.
3. Tipo de trabajo: Muestra el tipo de trabajo. Si se usa la función Trabajos Reservados, los trabajos se muestran como Almacenado, Verificar, Re-imprimir y Confidencial respectivamente. Acerca de la función Trabajos Reservados, consulte "Uso de la función Trabajos Reservados" en la página 81.
4. Botón Refrescar: Cuando se hace clic en este botón se actualiza la información de este menú.
5. Botón Cancelar trabajo: Si se selecciona un trabajo de impresión y se hace clic en este botón, se cancela el trabajo de impresión seleccionado.

Conexión de apoyo para utilizar la función Administración de trabajos

La función Administración de trabajos está disponible cuando se usan las conexiones siguientes:

- Si se usa la conexión EPSON Net Direct Print TCP/IP (en Windows Me, 98, 95 y XP, 2000 o NT 4.0)
- Si se usan las conexiones LPR (en Windows XP, 2000 y NT 4.0)
- Si se usan las conexiones estándar TCP/IP (en Windows XP y 2000)
- Las conexiones LPR compartidas Windows XP, 2000 y NT 4.0 y conexiones compartidas estándar TCP/IP Windows XP y 2000 con clientes Windows XP, Me, 98, 95, 2000 y NT 4.0

Nota:

Esta función no se puede utilizar en las situaciones siguientes:

- Si se usa una tarjeta de interface Ethernet opcional que no admite la función Administración de trabajos.*
- Si las conexiones NetWare no admiten la función Administración de trabajos.*
- Cuando los trabajos de impresión de NetWare y NetBEUI se visualizan como "Desconocido" en el menú de Administración de trabajos.*
- Tenga en cuenta que si la cuenta de usuario que se usa para conectarse a un cliente es diferente de la que se usa para conectarse al servidor, la función Administración de trabajos no estará disponible.*

Ajuste para notificar cuándo ha terminado la impresión

Si se selecciona la casilla de verificación Notificar cuando termine la impresión se puede usar esta función.

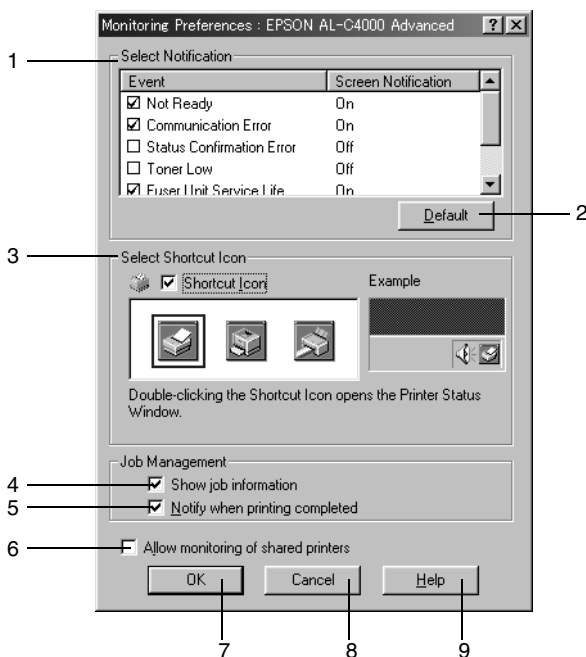
Para ello, haga clic en el trabajo de impresión concreto en la lista de trabajos de impresión del menú Información Trabajo del cuadro de diálogo EPSON Status Monitor 3. Cuando el trabajo de destino finalice, aparecerá el cuadro de diálogo Notificar cuando termine la impresión.

Nota:

Si se cancela el trabajo de destino, el cuadro de diálogo Notificar cuando termine la impresión no aparecerá.

Ajuste de las preferencias de supervisión

Para realizar ajustes de supervisión específicos, haga clic en Preferencias de Monitorización en el menú Utilidades del controlador de la impresora. Aparecerá el cuadro de diálogo Preferencias de Monitorización.



Los ajustes y botones siguientes aparecen en el cuadro de diálogo:

1. **Seleccione Notificación:** Use las casillas de comprobación de este área para seleccionar el tipo de errores que desea que se le notifiquen.
2. **Botón Defecto:** Restaura los ajustes predeterminados.
3. **Seleccione Icono:** Para utilizar el icono de acceso directo, seleccione la casilla de verificación **Icono** y elija un icono. El icono que seleccione aparecerá en el lado derecho de la barra de tareas.
Cuando el icono esté en la barra de tareas, puede hacer doble clic sobre él para abrir el cuadro de diálogo EPSON Status Monitor 3. Como alternativa, puede hacer clic con el botón derecho sobre el icono y seleccionar **Preferencias de Monitorización** para abrir este cuadro de diálogo, y **EPSON AL-C4000 Advanced** para abrir el cuadro de diálogo EPSON Status Monitor 3.
4. **Mostrar Información Trabajo:*** Muestra el menú Información Trabajo en la ventana EPSON Status Monitor 3.
5. **Notificar cuando termine la impresión:*** Muestra el mensaje de notificación cuando el trabajo de impresión ha terminado.

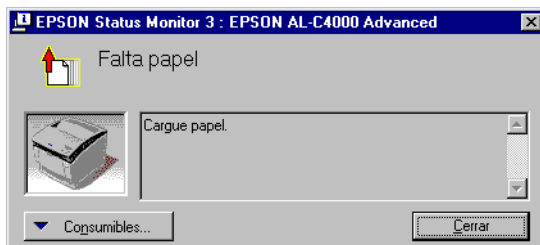
6. Casilla de verificación Permitir monitorizar la impresora compartida: Para supervisar la impresora compartida, seleccione esta casilla de verificación. Debe realizar este ajuste en el servidor.
7. Botón Aceptar: Guarda los cambios.
8. Botón Cancelar: Cancela todos los cambios.
9. Botón Ayuda: Abre la ayuda on-line para el cuadro de diálogo Preferencias de Monitorización.

* Estas casillas de comprobación se visualizan cuando se confirma la ruta de conexión para obtener información sobre el trabajo.

Ventana de alerta de estado

La ventana Alerta de estado aparece automáticamente cuando se produce un error. Indica qué tipo de error se ha producido y ofrece una posible solución. Se cierra automáticamente cuando el problema se ha solucionado.

La ventana Alerta de estado se abrirá cuando se den las condiciones que haya seleccionado en el cuadro de diálogo Preferencias de Monitorización.



Si desea consultar más información acerca de los consumibles de la impresora, haga clic en **Consumibles**. Cuando se hace clic en este botón, la ventana **Alerta de estado** no desaparecerá aunque se solucione el problema. Para cerrar la ventana tendrá que hacer clic en **Cerrar**.

Cómo finalizar la supervisión

Puede finalizar la supervisión del estado de la impresión desmarcando la casilla de verificación **Monitorizar Estado de la impresora** en el menú **Utilidades** del controlador de la impresora si ya no necesita supervisar la impresora.

Nota:

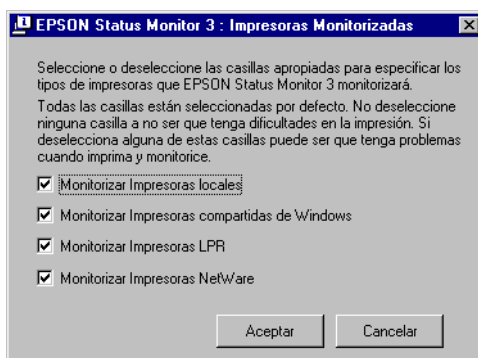
- ❑ *La casilla de verificación **Monitorizar Estado de la impresora** se encuentra en el menú **Utilidades de Valores predeterminados del documento** en **Windows NT 4.0** o en el menú **Utilidades de Preferencias de impresión** en **Windows XP** o **2000**.*
- ❑ *Puede averiguar el estado actual de la impresora haciendo clic en el icono **EPSON Status Monitor 3** del menú **Utilidades** del controlador de la impresora.*

Ajuste de Impresoras monitorizadas

Puede usar la utilidad **Impresoras monitorizadas** para cambiar el tipo de impresoras que **EPSON Status Monitor 3** supervisará. Cuando instale **EPSON Status Monitor 3**, esta utilidad también se instalará. Normalmente, no hace falta cambiar la configuración.

1. Haga clic en **Inicio**, señale **Programas**, **Impresoras EPSON** y haga clic en **Impresoras monitorizadas**.

2. Desmarque la casilla de verificación de las impresoras que no se supervisan.



3. Haga clic en **Aceptar** para aceptar el ajuste.

Ajuste para la conexión USB

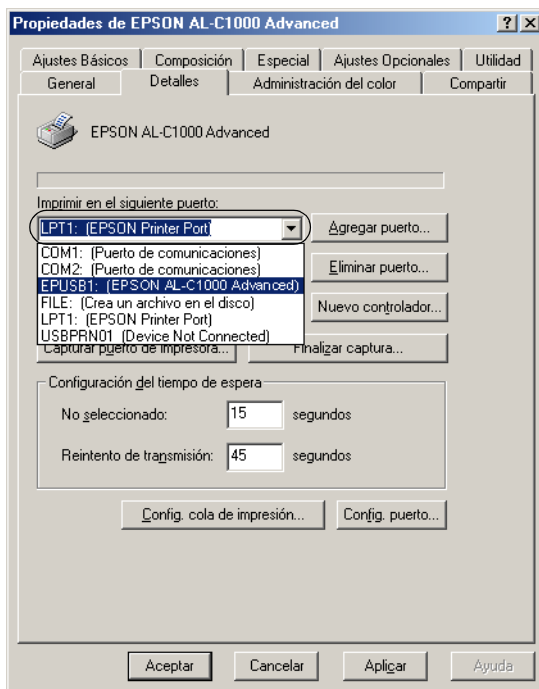
El interface USB que incorpora la impresora cumple las especificaciones USB de Microsoft Plug and Play (PnP).

Nota:

Sólo los sistemas de PC equipados con un conector USB y que ejecuten Windows XP, Me, 98 y 2000 admiten el interface USB.

1. Haga clic en Inicio, señale Configuración y haga clic en Impresoras.
2. Haga clic con el botón derecho en el icono EPSON AL-C4000 Advanced y haga clic en Propiedades en el menú que aparecerá.
3. Haga clic en la ficha Detalles. En Windows XP o 2000, haga clic en la ficha Puerto.

4. Seleccione el puerto USB adecuado en la lista desplegable Imprimir en el siguiente puerto. En Windows Me o 98, seleccione EPUSB1 (EPSON AL-C4000 Advanced). En Windows XP o 2000, seleccione USB001 en la lista del menú Puertos.



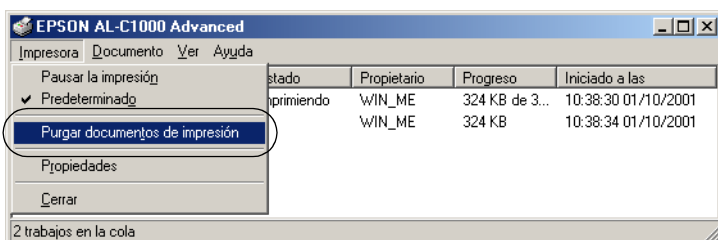
Nota:
Esta pantalla es de Windows Me y 98.

5. Haga clic en **Aceptar** para guardar este ajuste.

Cancelación de la impresión

Si las copias impresas no salen como esperaba y muestran caracteres o imágenes incorrectos o deformados, quizá necesite cancelar la impresión. Cuando se muestre el icono de la impresora en la barra de tareas, siga las instrucciones que se indican a continuación.


Haga doble clic en el icono de la impresora de la barra de tareas y, a continuación, haga clic en Purgar documentos de impresión del menú Impresora.



Cuando salga la última página, se encenderá el indicador Activa (verde) de la impresora.

El trabajo actual se cancelará.

Nota:

También puede cancelar el trabajo de impresión actual que se envía desde la impresora, al pulsar el botón  Cancelar trabajo en el panel de control. Cuando cancele el trabajo de impresión, procure no cancelar los trabajos de impresión que hayan enviado otros usuarios.

Desinstalación del software de la impresora

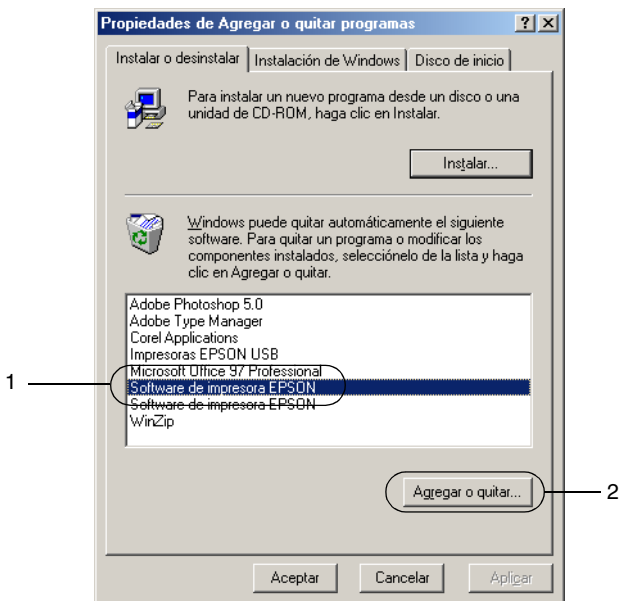
Cuando desee reinstalar o actualizar el controlador de la impresora, desinstale el controlador de la impresora que se instaló previamente.

Desinstalación del controlador de la impresora y de EPSON Status Monitor 3

1. Salga de todas las aplicaciones.
2. Haga clic en Inicio, señale Configuración y haga clic en Panel de control.
3. Haga doble clic en el icono Agregar o quitar programas.



4. Seleccione EPSON Printer Software y haga clic en Agregar o quitar.



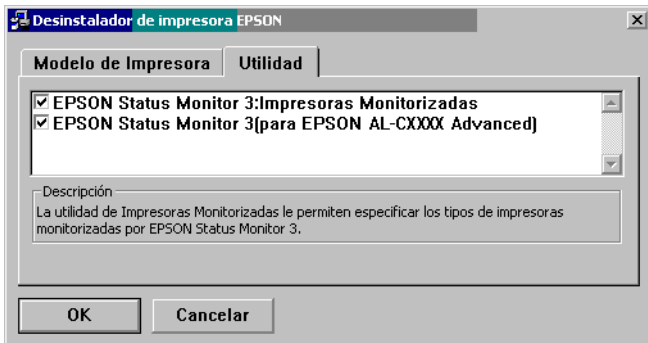
Nota:

Si utiliza Windows XP o 2000, haga clic en Cambiar o quitar programas, seleccione EPSON Printer Software y haga clic en Cambiar o quitar.

- Haga clic en la ficha Modelo de impresora y confirme que el icono de EPSON AL-C4000 Advanced está seleccionado.



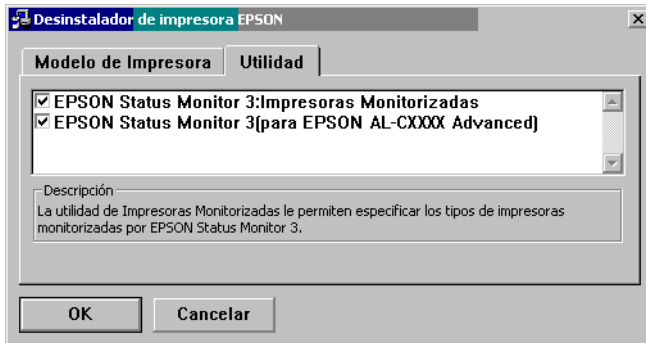
- Haga clic en la ficha Utilidad y confirme que la casilla de verificación EPSON Status Monitor 3 está seleccionada.



Nota:

Selecione la casilla de verificación EPSON Status Monitor 3 sólo cuando desinstale EPSON Status Monitor 3.

7. Si desinstala la utilidad Impresoras monitorizadas, seleccione la casilla de verificación EPSON Status Monitor 3: Impresoras monitorizadas y haga clic en Aceptar.



Nota:

Puede desinstalar sólo la utilidad Impresoras monitorizadas de EPSON Status Monitor 3. Cuando la utilidad se haya desinstalado, no podrá cambiar el ajuste de Impresoras monitorizadas desde EPSON Status Monitor 3 de otras impresoras.

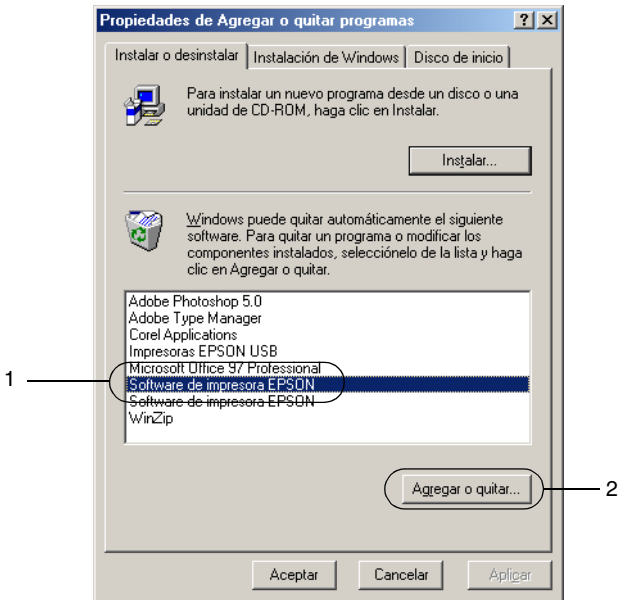
8. Siga las instrucciones de pantalla.

Desinstalación sólo de EPSON Status Monitor 3

1. Salga de todas las aplicaciones.
2. Haga clic en Inicio, señale Configuración y haga clic en Panel de control.
3. Haga doble clic en el icono Agregar o quitar programas.



4. Seleccione EPSON Printer Software y haga clic en Agregar o quitar.



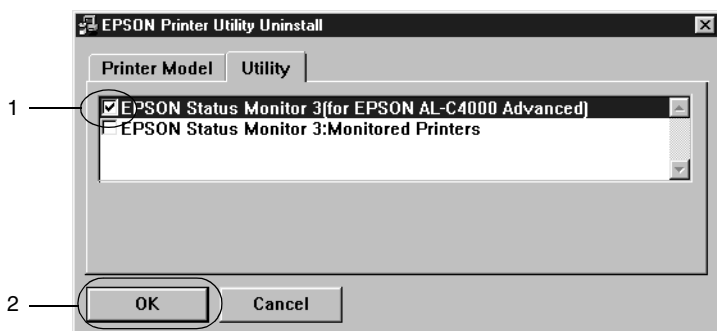
Nota:

Si utiliza Windows XP o 2000, haga clic en Cambiar o quitar programas, seleccione EPSON Printer Software y haga clic en Cambiar o quitar.

5. Para no desinstalar el controlador de la impresora, haga clic en el espacio en blanco para no seleccionar ningún icono en el menú Modelo de impresora.



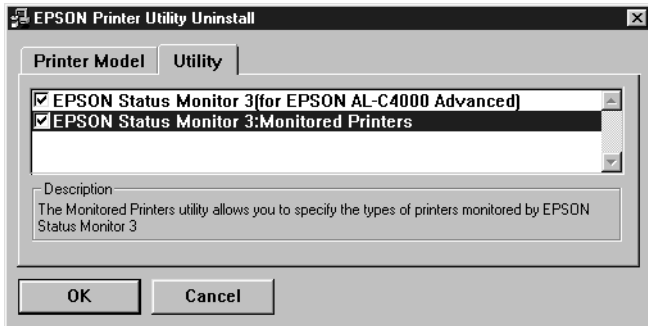
6. Haga clic en la ficha Utilidades, seleccione la casilla de verificación EPSON Status Monitor 3 y haga clic en Aceptar.



Nota:

Seleccione la casilla de verificación EPSON Status Monitor 3 sólo cuando desinstale EPSON Status Monitor 3.

- Si desinstala la utilidad Impresoras monitorizadas, seleccione la casilla de verificación EPSON Status Monitor 3: Impresoras monitorizadas y haga clic en Aceptar.



Nota:

Puede desinstalar sólo la utilidad Impresoras monitorizadas de EPSON Status Monitor 3. Cuando la utilidad se haya desinstalado, no podrá cambiar el ajuste de Impresoras monitorizadas desde EPSON Status Monitor 3 de otras impresoras.

- Siga las instrucciones de pantalla.

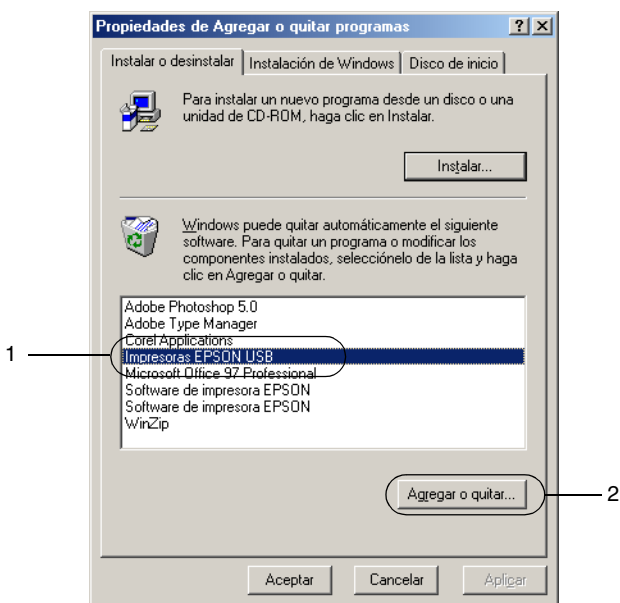
Desinstalación del controlador de dispositivo USB

Si conecta la impresora al ordenador con un cable de interface USB, el controlador de dispositivo USB también se ha instalado. Si desinstala el controlador de la impresora, también tendrá que desinstalar el controlador de dispositivo USB.

Siga estos pasos para desinstalar el controlador de dispositivo USB.

Nota:

- ❑ *Desinstale el controlador de la impresora antes de desinstalar el controlador de dispositivo USB.*
 - ❑ *Cuando el controlador de dispositivo USB esté desinstalado, no podrá acceder a otras impresoras EPSON conectadas con un cable de interface.*
1. Siga los pasos 1 a 3 de "Desinstalación del software de la impresora" en la página 105.
 2. Seleccione EPSON USB Printer Devices y haga clic en Agregar o quitar.



Nota:

- ❑ *EPSON USB Printer Devices sólo aparece cuando la impresora se ha conectado a Windows Me o 98 con un cable de interface USB.*

□ *Si el controlador de dispositivo USB no está instalado correctamente, puede que EPSON USB Printer Devices no aparezcan. Siga estos pasos para ejecutar el archivo "Epusbun.exe" en el CD-ROM que se entrega con la impresora.*

1. Inserte el CD-ROM en la unidad de CD-ROM del ordenador.
 2. Acceda a la unidad de CD-ROM.
 3. Haga doble clic en la carpeta Win9x.
 4. Haga doble clic en el icono Epusbun.exe.
3. Siga las instrucciones de pantalla.

Configuración de la impresora en una red

Acerca de la impresora compartida

Esta sección describe cómo compartir la impresora en una red Windows estándar.

Los ordenadores de una red pueden compartir la impresora que está directamente conectada a uno de ellos. El ordenador que está directamente conectado a la impresora es el servidor de impresión y los demás ordenadores son los clientes, que necesitan permiso para compartir la impresora con el servidor de impresión. Los clientes comparten la impresora a través del servidor de impresión.

En función de las versiones de sistema operativo Windows y sus derechos de acceso en la red, realice los ajustes adecuados del servidor de impresión y los clientes.

Configuración del servidor de impresión

- ❑ Para Windows Me/98/95, consulte "Configuración de la impresora como impresora compartida" en la página 116
- ❑ Para Windows XP/2000/NT 4.0, consulte "Uso de un controlador adicional" en la página 118

Configuración de los clientes

- ❑ Para Windows Me/98/95, consulte "Con Windows Me/98/95" en la página 126
- ❑ Para Windows XP/2000, consulte "Con Windows XP/2000" en la página 128

- ❑ Para Windows NT 4.0, consulte "Con Windows NT 4.0" en la página 132

Nota:

- ❑ *Si comparte la impresora, defina EPSON Status Monitor 3 de manera que la impresora compartida se pueda supervisar en el servidor de impresión. Consulte "Ajuste de las preferencias de supervisión" en la página 98.*
- ❑ *El servidor de impresión y los clientes deben configurarse en el mismo sistema de red y deben estar previamente bajo la misma administración de red.*
- ❑ *Las capturas de pantalla de las páginas siguientes pueden diferir en función de la versión del sistema operativo Windows.*

Configuración de la impresora como impresora compartida

Si el sistema operativo del servidor de impresión es Windows Me/98/95, siga estos pasos para configurar el servidor de impresión:

1. Haga clic en Inicio, señale Configuración y haga clic en Panel de control.
2. Haga doble clic en el icono Red.
3. Haga clic en Compartir archivos e impresoras en el menú Configuración.
4. Seleccione la casilla de verificación Permitir que otros usuarios impriman con mis impresoras. y haga clic en Aceptar.
5. Haga clic en Aceptar para aceptar los ajustes.

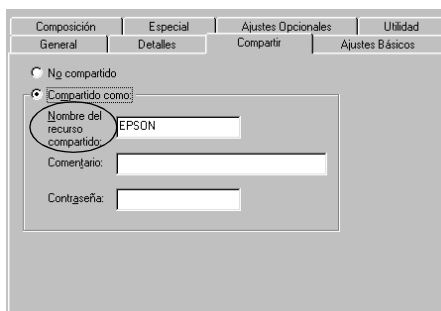
Nota:

- ❑ Cuando aparezca "Inserte el disco", inserte el CD-ROM de Windows Me/98/95 en el ordenador. Haga clic en **Aceptar** y siga las instrucciones de pantalla.

- ❑ Cuando aparezca el mensaje que solicita que se reinicie el ordenador, reinicielo y continúe la instalación. Consulte "Para los usuarios que reinicien el ordenador" en la página 117.

Para los usuarios que reinicien el ordenador

1. Haga doble clic en el icono Impresoras del panel de control.
2. Haga clic con el botón derecho en el icono EPSON AL-C4000 Advanced y haga clic en **Compartir** en el menú que aparecerá.
3. Seleccione **Compartir como**, escriba el nombre en la casilla Nombre del recurso compartido y haga clic en **Aceptar**. Escriba en Comentarios y Contraseña si es necesario.



Nota:

- ❑ No utilice espacios o guiones para el nombre compartido o se producirá un error.

- ❑ Si comparte la impresora, defina EPSON Status Monitor 3 de manera que la impresora compartida se pueda supervisar en el servidor de impresión. Consulte "Ajuste de las preferencias de supervisión" en la página 98.

Tendrá que configurar los ordenadores cliente para que puedan usar la impresora en la red. Consulte las páginas siguientes para obtener más información:

- ❑ "Con Windows Me/98/95" en la página 126
- ❑ "Con Windows XP/2000" en la página 128
- ❑ "Con Windows NT 4.0" en la página 132

Uso de un controlador adicional

Si el sistema operativo del servidor de impresión es Windows XP, 2000, o Windows NT 4.0, puede instalar los controladores adicionales en el servidor. Los controladores adicionales son los controladores para los ordenadores cliente que tienen un sistema operativo diferente que el servidor.

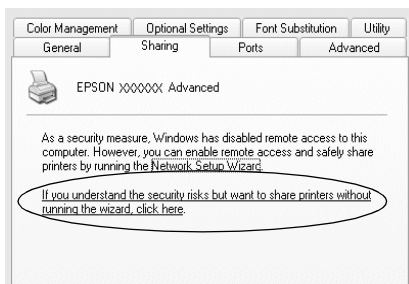
Siga estos pasos para configurar un ordenador con Windows XP, 2000 o Windows NT 4.0 como servidor de impresión y para instalar los controladores adicionales:

Nota:

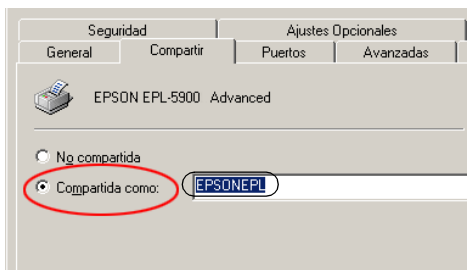
Acceda a Windows XP, 2000 o Windows NT 4,0 como Administrador de la máquina local.

1. Para el servidor de impresión de Windows 2000 o NT 4.0, haga clic en Inicio, señale Configuración y haga clic en Impresoras. Para el servidor de impresión de Windows XP, haga clic en Inicio y señale Impresoras y faxes. Para los usuarios de Windows XP Home Edition, señale Panel de control primero y después haga clic en Impresoras y faxes.
2. Haga clic con el botón derecho en el icono EPSON AcuLaser C4000 Advanced y haga clic en Compartir en el menú que aparecerá.

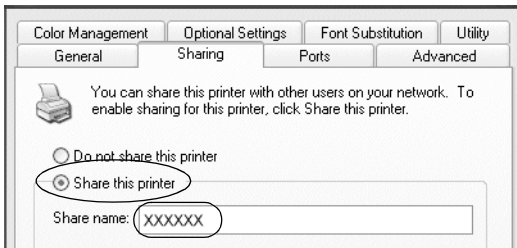
Para Windows XP, si aparece el menú siguiente, haga clic en Si comprende los riesgos de seguridad pero quiere compartir las impresoras sin ejecutar el asistente, haga clic aquí.



3. Para el servidor de impresión Windows 2000 o NT 4.0, seleccione **Compartido** (para Windows 2000), o **Compartir como** (para Windows NT 4.0) y escriba el nombre en la casilla Nombre del recurso compartido.



Para el servidor de impresión de Windows XP, seleccione Compartir esta impresora y escriba el nombre en la casilla Nombre del recurso compartido.



Nota:

No utilice espacios o guiones para el nombre compartido o se producirá un error.

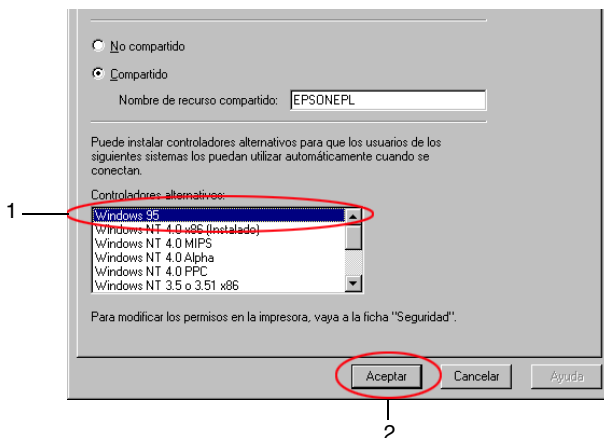
4. Seleccione los controladores adicionales.

Nota:

*Si los ordenadores servidor y clientes utilizan el mismo sistema operativo, no necesita instalar controladores adicionales. Haga clic en **Aceptar** una vez realizado el paso 3.*

En el servidor de impresión Windows NT 4.0

Seleccione el Windows que usan los clientes. Por ejemplo, seleccione Windows 95 para instalar el controlador adicional para clientes Windows Me/98/95. Haga clic en Aceptar.



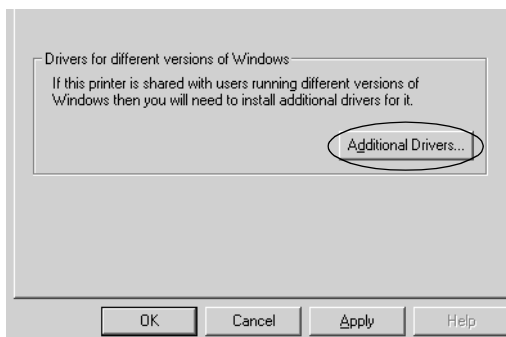
Nota:

- ❑ *No hay que seleccionar Windows NT 4.0x86, porque ese controlador ya se ha instalado.*

- ❑ *No seleccione otros controladores adicionales que no sean Windows 95. Los demás controladores adicionales no están disponibles.*

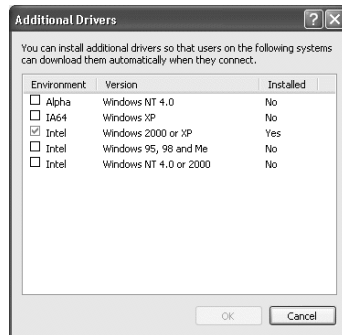
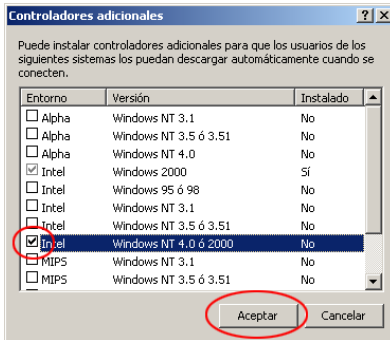
En el servidor de impresión Windows XP/2000

Haga clic en Controladores adicionales.



Seleccione el Windows que usan los clientes y haga clic en Aceptar.

Para clientes Windows Me/98/95	Seleccione Intel Windows 95 o 98 (y Me)
Para clientes Windows NT 4.0	Seleccione Intel Windows NT 4.0 o 2000
Para clientes Windows XP/2000	Intel Windows 2000 (o XP) puede que esté ya seleccionado.

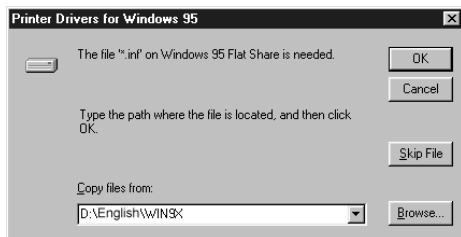


Nota:

- No tiene que instalar el controlador adicional para Intel Windows 2000 (o XP) solamente, porque este controlador está preinstalado.
- No seleccione otros controladores adicionales que no sean Intel Windows 95 o 98 (y Me) e Intel Windows NT 4.0 o 2000. Los demás controladores adicionales no están disponibles.

5. Cuando aparezca el mensaje, inserte en la unidad de CD-ROM el CD-ROM de software que se entrega con la impresora y haga clic en Aceptar.

- En función del mensaje, escriba los nombres de la unidad y la carpeta adecuados en los que se ubica el controlador de la impresora para clientes y haga clic en **Aceptar**.
En función del sistema operativo del cliente, el mensaje que se muestre puede diferir.



El nombre de la carpeta varía en función del sistema operativo que se use.

Sistema operativo del cliente	Nombre de la carpeta
Windows Me/98/95	\<Lenguaje>\WIN9X
Windows NT 4.0	\<Lenguaje>\WINNT40

Cuando instale los controladores en Windows XP/2000, puede aparecer "No se encuentra la firma digital.". Haga clic en **Sí** (para Windows 2000) o **Continuar de todos modos** (para Windows XP) y continúe la instalación.

- Si la instalación se realiza en Windows XP/2000, haga clic en **Cerrar**. Si la instalación se realiza en Windows NT4.0 la ventana de propiedades se cierra automáticamente.

Nota:

Confirme las opciones siguientes cuando comparta la impresora.

- Defina EPSON Status Monitor 3 para que la impresora compartida se pueda supervisar en el servidor de impresión. Consulte "Ajuste de las preferencias de supervisión" en la página 98.*
- Configure la seguridad para la impresora compartida (derechos de acceso para los clientes). Los clientes no pueden usar la impresora compartida sin derechos. Para obtener más información, consulte la ayuda de Windows.*

Tendrá que configurar los ordenadores cliente para que puedan usar la impresora en la red. Consulte las páginas siguientes para obtener más información:

- "Con Windows Me/98/95" en la página 126
- "Con Windows XP/2000" en la página 128
- "Con Windows NT 4.0" en la página 132

Configuración para los clientes

Esta sección describe cómo se instala el controlador de la impresora accediendo a la impresora compartida en una red.

Nota:

- Para compartir la impresora en una red Windows, tendrá que configurar el servidor de impresión. Para obtener más información, consulte "Configuración de la impresora como impresora compartida" en la página 116 (Windows Me/98/95) o "Uso de un controlador adicional" en la página 118 (Windows XP/2000/NT 4.0).*

- ❑ *Esta sección describe cómo se accede a la impresora compartida en un sistema de red estándar mediante el servidor (grupo de trabajo Microsoft). Si no puede acceder a la impresora compartida debido al sistema de red, consúltelo al administrador de red.*
- ❑ *Esta sección describe cómo se instala el controlador de la impresora accediendo a la impresora compartida desde la carpeta **Impresoras**. También puede acceder a la impresora compartida desde Entorno de red o Mis sitios de red desde el escritorio Windows.*
- ❑ *Si quiere utilizar EPSON Status Monitor 3 en los clientes, tiene que instalar tanto el controlador de la impresora como EPSON Status Monitor 3 en cada cliente desde el CD-ROM.*

Con Windows Me/98/95

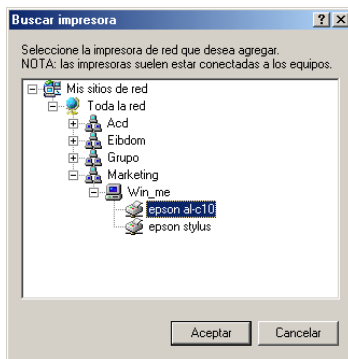
Siga estos pasos para configurar los clientes de Windows Me/98/95:

1. Haga clic en Inicio, señale Configuración y haga clic en Impresoras.
2. Haga doble clic en el icono Agregar impresora y haga clic en Siguiente.
3. Haga clic en Impresora en red y, después, haga clic en Siguiente.
4. Haga clic en Examinar y aparecerá el cuadro de diálogo Buscar impresora.

Nota:

También puede escribir "\\(el nombre del ordenador que está conectado localmente a la impresora compartida)\(nombre de la impresora compartida)" en la ruta de acceso a la red o en el nombre de la cola.

- Haga clic en el ordenador o el servidor que está conectado a la impresora compartida y el nombre de la impresora compartida. Haga clic en **Aceptar**.



Nota:

El ordenador o el servidor al que está conectada la impresora compartida puede cambiarle el nombre. Para comprobar el nombre de la impresora compartida, pregunte al administrador de la red.

- Haga clic en **Siguiente**.

Nota:

- Si el controlador de la impresora está instalado previamente en el cliente, tendrá que seleccionar el nuevo controlador de la impresora o el controlador de la impresora actual. Cuando se le solicite que seleccione el controlador de la impresora, seleccione el controlador de la impresora en función de lo que diga el mensaje.*
- Si el sistema operativo del servidor de impresión es Windows Me/98/95 o el controlador adicional para Windows Me/98/95 está instalado en el servidor de impresión Windows XP/2000/NT 4.0, vaya al paso siguiente.*

- ❑ *Si el controlador adicional para Windows Me/2000/4 está instalado en el servidor de impresión Windows XP/2000/NT 4.0, vaya a "Instalación del controlador de la impresora desde el CD-ROM" en la página 134.*

7. Compruebe el nombre de la impresora compartida y seleccione si se va a utilizar la impresora como impresora predeterminada o no. Haga clic en **Aceptar** y siga las instrucciones de pantalla.

Nota:

Puede cambiar el nombre de la impresora compartida para que aparezca sólo en el ordenador cliente.

Con Windows XP/2000

Siga estos pasos para configurar los clientes Windows XP/2000:

Puede instalar el controlador de la impresora compartida si tiene derechos de acceso de Usuarios avanzados o superiores, incluso si no tiene derechos de administrador.

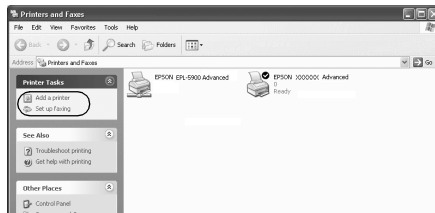
Si el sistema operativo del servidor de impresión es Windows NT 4.0, confirme las opciones siguientes:

- ❑ En el servidor de impresión Windows NT 4.0, el controlador adicional para los clientes de Windows XP/2000 es el controlador "Windows NT 4.0 x86", que está instalado previamente como controlador de la impresora para Windows NT 4.0. Si se instala el controlador de la impresora en los clientes Windows XP/2000 desde el servidor de impresión Windows NT 4.0, se instala el controlador para Windows NT 4.0.

- ❑ No se puede instalar el controlador de la impresora para Windows XP/2000 como controlador adicional en el servidor de impresión Windows NT 4.0. Para instalar el controlador de la impresora para Windows XP/2000 en los clientes de Windows XP/2000, el administrador instala el controlador de impresora local en los clientes desde el CD-ROM que se entrega con la impresora y después lleva a cabo el procedimiento siguiente.

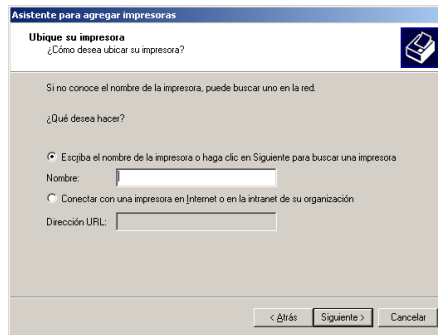
1. Para los clientes de Windows 2000, haga clic en Inicio, señale Configuración y haga clic en Impresoras. Para los clientes Windows XP, haga clic en Inicio y señale Impresoras y faxes. Para los usuarios de Windows XP Home Edition, señale Panel de control primero y después haga clic en Impresoras y faxes.
2. Para Windows 2000, haga doble clic en el icono Agregar impresora y haga clic en Siguiente.

Para Windows XP, haga clic en Agregar una impresora en el menú Tareas de impresora.



3. Seleccione Impresora en red (para Windows 2000) o Una impresora en red o una impresora conectada a otro ordenador (para Windows XP) y haga clic en Siguiente.

4. Para Windows 2000, escriba el nombre de la impresora compartida y haga clic en Siguiente.

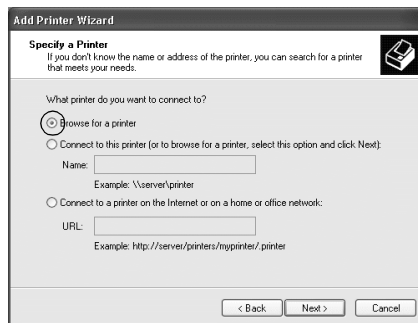


Nota:

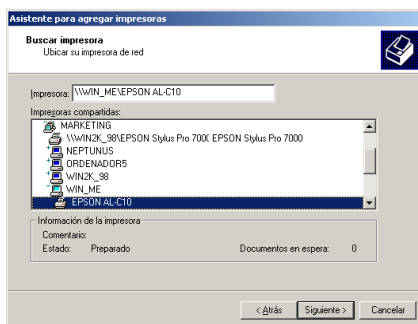
- ❑ *También puede escribir "\\(el nombre del ordenador que está conectada localmente a la impresora compartida)\(nombre de la impresora compartida)" en la ruta de acceso a la red o en el nombre de la cola.*

- ❑ *No tiene necesariamente que escribir el nombre de la impresora compartida.*

Para Windows XP, seleccione Buscar una impresora.



- Haga clic en el icono del ordenador o en el servidor que está conectado a la impresora compartida y el nombre de la impresora compartida. Haga clic en **Aceptar**.



Nota:

- *El ordenador o el servidor al que está conectado la impresora compartida puede cambiarle el nombre. Para comprobar el nombre de la impresora compartida, pregunte al administrador de la red.*
- *Si el controlador de la impresora está instalado previamente en el cliente, tendrá que seleccionar el nuevo controlador de la impresora o el controlador de la impresora actual. Cuando se le solicite que seleccione el controlador de la impresora, seleccione el controlador de la impresora en función de lo que diga el mensaje. Si el controlador de la impresora local para Windows XP/2000 está instalado previamente, puede seleccionar el controlador de la impresora para Windows XP como controlador de impresora actual en lugar del controlador alternativo en el servidor de Windows NT 4.0.*
- *Si el controlador adicional para Windows XP/2000 (NT 4.0) está instalado en el servidor de impresión XP/2000/ NT 4.0, vaya al paso siguiente.*

- ❑ *Si el controlador adicional no está instalado en el servidor de impresión Windows NT 4.0 o el sistema operativo del servidor de impresión es Windows Me/98/95, vaya a "Instalación del controlador de la impresora desde el CD-ROM" en la página 134.*

6. Para Windows 2000, seleccione si se va a utilizar la impresora como impresora predeterminada o no y haga clic en **Aceptar**.
7. Compruebe los ajustes y haga clic en **Finalizar**.



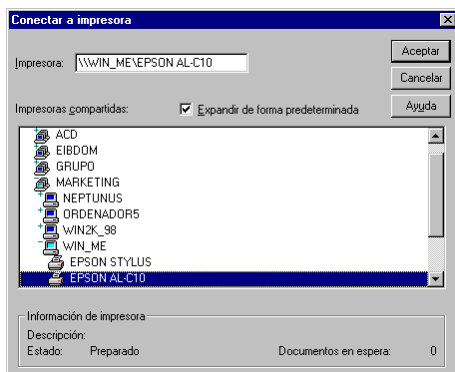
Con Windows NT 4.0

Siga estos pasos para configurar los clientes Windows NT 4.0:

Puede instalar el controlador de la impresora compartida si tiene derechos de acceso de Usuarios avanzados o superiores, incluso si no tiene derechos de administrador.

1. Haga clic en Inicio, señale Configuración y haga clic en Impresoras.
2. Haga doble clic en el icono Agregar impresoras.
3. Seleccione Servidor de impresora de red y haga clic en Siguiente.

- Haga clic en el icono del ordenador o del servidor al que está conectado la impresora compartida y el nombre de la impresora compartida. Haga clic en **Aceptar**.



Nota:

- ❑ *También puede escribir "\\(el nombre del ordenador que está conectado localmente a la impresora compartida)\(nombre de la impresora compartida)" en la ruta de acceso a la red o en el nombre de la cola.*
- ❑ *El ordenador o el servidor al que está conectado la impresora compartida puede cambiarle el nombre. Para comprobar el nombre de la impresora compartida, pregunte al administrador de la red.*
- ❑ *Si el controlador de la impresora está instalado previamente en el cliente, tendrá que seleccionar el nuevo controlador de la impresora o el controlador de la impresora actual. Cuando se le solicite que seleccione el controlador de la impresora, seleccione el controlador de la impresora en función de lo que diga el mensaje.*
- ❑ *Si el controlador adicional para Windows NT 4.0 está instalado en el servidor de impresión Windows XP/2000, vaya al paso siguiente.*

- ❑ *Si el controlador adicional para Windows NT 4.0 no está instalado en el servidor de impresión Windows XP/2000 o el sistema operativo del servidor de impresión es Windows Me/98/95, vaya a "Instalación del controlador de la impresora desde el CD-ROM" en la página 134.*
5. Seleccione si se va a utilizar la impresora como impresora predeterminada o no y haga clic en **Aceptar**.
 6. Haga clic en **Finalizar**.

Instalación del controlador de la impresora desde el CD-ROM

Esta sección describe cómo se instala el controlador de la impresora en los clientes cuando se configura el sistema de red de la manera siguiente:

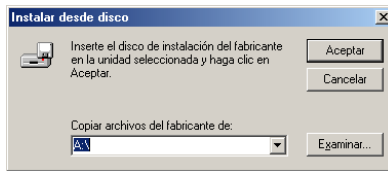
- ❑ Los controladores adicionales no están instalados en el servidor de impresión Windows XP/2000/NT 4.0.
- ❑ El sistema operativo del servidor de impresión es Windows Me/98/95 y el sistema operativo del cliente es Windows XP/2000/NT 4.0.

Las capturas de pantalla de las páginas siguientes pueden diferir en función de la versión del sistema operativo Windows.

Nota:

- ❑ *Cuando realice la instalación en clientes Windows XP/2000/NT 4.0, debe acceder a Windows XP/2000/NT 4.0 con el Administrador.*
- ❑ *Si los controladores adicionales están instalados o los ordenadores de servidor y clientes usan el mismo sistema operativo, no tiene que instalar los controladores de impresora desde el CD-ROM.*

1. Acceda a la impresora compartida y quizá aparecerá un mensaje. Haga clic en **Aceptar** y siga las instrucciones en pantalla para instalar el controlador de la impresora desde el CD-ROM.
2. Inserte el CD-ROM, escriba los nombres de la unidad y la carpeta adecuados en los que se ubica el controlador de la impresora para clientes y haga clic en **Aceptar**.



Cuando instale los controladores en Windows XP/2000, puede aparecer "No se encuentra la firma digital.". Haga clic en **Sí** (para Windows 2000) o **Continuar de todos modos** (para Windows XP) y continúe la instalación.

El nombre de la carpeta varía en función del sistema operativo que se use.

Sistema operativo del cliente	Nombre de la carpeta
Windows Me/98/95	\<Lenguaje>\WIN9X
Windows XP/2000	\<Lenguaje>\WIN2000
Windows NT 4.0	\<Lenguaje>\WINNT40

3. Seleccione el nombre de la impresora y haga clic en **Aceptar**. Siga las instrucciones en pantalla.

Uso del software de la impresora con Macintosh

Acerca del software de la impresora

El software de la impresora contiene un controlador de impresora y EPSON Status Monitor 3. El controlador de la impresora le permite elegir entre una amplia gama de ajustes para conseguir los mejores resultados de la impresora. Se accede a EPSON Status Monitor 3 desde el menú Apple. EPSON Status Monitor 3 le permite comprobar el estado de impresora. Consulte "Supervisión de la impresora mediante EPSON Status Monitor 3" en la página 164 para obtener más información.

Acceso al controlador de la impresora


Para controlar la impresora y cambiar sus ajustes, use el controlador de la impresora. El controlador de la impresora le permite realizar fácilmente todos los ajustes de impresión, que incluyen el origen del papel, el tamaño del papel y la orientación.

Nota:

La ayuda on-line proporciona más detalles sobre los ajustes del controlador de la impresora.

Para acceder al controlador de la impresora y abrir el cuadro de diálogo adecuado, seleccione **Selector** desde el menú Apple y haga clic en el icono AL-C4000 previamente.

- ❑ Para abrir el cuadro de diálogo Composición, seleccione **Ajustar página** en el menú Archivo de cualquier aplicación.

- ❑ Para abrir Ajustes Básicos, seleccione Imprimir en el menú Archivo de cualquier aplicación.
- ❑ Para abrir el cuadro de diálogo Composición, haga clic en el icono  Composición de Ajustes Básicos.

Cambios en los ajustes de la impresora

Cómo se realiza el ajuste de calidad de impresión

Se puede cambiar la calidad de impresión de las copias impresas mediante ajustes en el controlador de la impresora. El controlador de la impresora le ofrece la opción que permite que la impresora realice los ajustes automáticamente, eligiendo desde una lista de ajustes predefinidos o personalizándolos.

Elección de la calidad de impresión mediante el ajuste Automático

Puede cambiar la calidad de impresión de las copias impresas para favorecer la velocidad o el detalle. Si necesita un resultado de alta calidad, elija un número más alto. Tenga en cuenta que esto reduce la velocidad de la impresión.

Cuando se selecciona el botón Automático en Ajustes Básicos, el controlador de la impresora dispone todos los ajustes detallados en función del ajuste de color que haya seleccionado. Los únicos ajustes que necesita efectuar son los de color y resolución. Puede cambiar la mayoría de los demás ajustes, como el tamaño del papel o la orientación, desde las aplicaciones.

Nota:

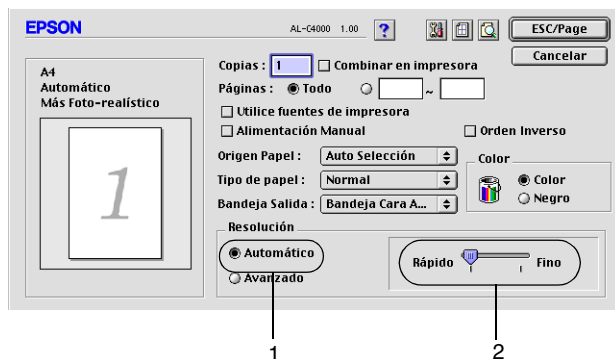
La ayuda on-line proporciona más información sobre los ajustes del controlador de la impresora.

Hay tres niveles de salida de impresión: 300 ppp, 600 ppp y 1200 ppp. 1200 ppp proporciona alta resolución e impresión precisa, pero necesita más memoria y ralentiza la velocidad de impresión.

Nota:

- ❑ *La impresión a 1200 ppp sólo está disponible cuando el modo de emulación es ESC/Page, ESC/Page Color o PS3.*
- ❑ *Cuando quiera establecer la calidad de impresión en 1200 ppp, defina el ajuste 1200 ppp en el cuadro de diálogo Más Ajustes.*

1. Abra Ajustes Básicos.
2. Haga clic en el botón Automático de Resolución. Elija la resolución de la impresión que desee desde Rápido (300 ppp) a Fino (600 dpi) con la barra deslizante.



Nota:

- ❑ *Para obtener información acerca de la función RITech, consulte la Ayuda on-line.*
- ❑ *Si la impresión no es correcta o aparece un mensaje de error relacionado con la memoria, para que la impresión continúe puede seleccionar una resolución más baja.*

Uso de los ajustes predefinidos

Los ajustes predefinidos se proporcionan para ayudarle a optimizar los ajustes de impresión para un tipo concreto de copia impresa, como los documentos de una presentación o imágenes tomadas de un vídeo o una cámara digital.

Siga estos pasos para utilizar los ajustes predefinidos.

1. Haga clic en el botón **Avanzado** de Ajustes Básicos. Encontrará la lista de ajustes predefinidos a la derecha del botón **Automático**.



2. Seleccione en la lista el ajuste más adecuado según el tipo de documento o imagen que quiera imprimir.

Cuando se elige un ajuste predefinido, otros ajustes, como el Modo Impresión, Resolución, Pantalla y Color, se establecen automáticamente. Los cambios se muestran en la lista de ajustes actual, a la izquierda de Ajustes Básicos.

El controlador de la impresora proporciona los ajustes predefinidos siguientes:

Automático (estándar)

Adecuado para la impresión normal, especialmente fotos.

Texto/Gráficos

Este ajuste es adecuado para la impresión de documentos que incluyen texto y gráficos, como los documentos de una presentación.

Gráficos/CAD

Adecuado para la impresión de gráficos y tablas.

Foto

Adecuado para la impresión de fotos.

PhotoEnhance4

Adecuado para la impresión de imágenes capturadas mediante entrada de vídeo, una cámara digital o un escáner. EPSON PhotoEnhance 4 ajusta automáticamente el contraste, la saturación y el brillo de los datos de la imagen original para conseguir unas copias impresas más nítidas y con colores más intensos. Este ajuste no afecta a los datos de la imagen original.

ColorSync

Ajusta automáticamente los colores de la copia impresa para que coincidan con los colores de pantalla.

Automático (Alta Resolución)

Ajuste adecuado para la impresión normal que da prioridad a la impresión de alta calidad.

Texto/Gráficos avanzado

Este ajuste es adecuado para la impresión de documentos de presentación de alta calidad que incluyen texto y gráficos.

Gráficos/CAD avanzado

Adecuado para la impresión de gráficos, tablas y fotos de alta calidad.

Foto avanzado

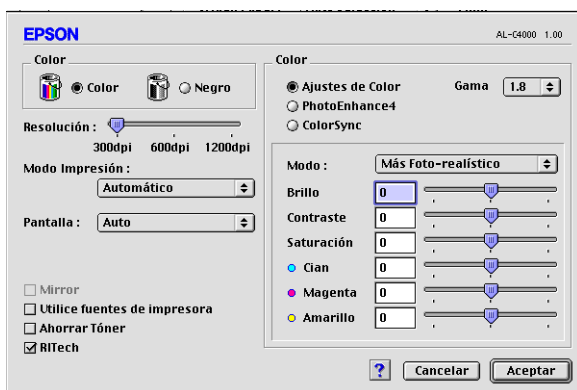
Adecuado para la impresión de fotos de alta calidad tomadas con escáner e imágenes de cámara digital.

Personalización de los ajustes de impresión

La mayoría de usuarios nunca necesitará realizar sus ajustes de impresión manualmente. No obstante, la impresora proporciona ajustes de impresión personalizados por si se necesita más control sobre la copia impresa, quiere realizar los ajustes más detallados disponibles o sólo quiere experimentar.

Siga estos pasos para personalizar los ajustes de impresión.

1. Haga clic en el botón **Avanzado** de Ajustes Básicos y haga clic en **Más Ajustes**. Aparecerá el cuadro de diálogo siguiente.



2. Elija **Color** o **Negro** como ajuste de **Color**.
3. Elija la resolución de la impresión que prefiera entre 300 ppp, 600 ppp o 1200 ppp con la barra deslizante **Resolución** y, después, efectúe otros ajustes. Para obtener más información sobre cada ajuste, consulte la **Ayuda on-line**.

4. Haga clic en **Aceptar** para aplicar los ajustes y volver a Ajustes Básicos. Haga clic en **Cancelar** para volver a Ajustes Básicos sin aplicar los ajustes.

Cómo guardar los ajustes

Para guardar los ajustes definidos por el usuario, haga clic en el botón **Avanzado** y haga clic en **Guardar Ajustes** en Ajustes Básicos. Aparecerá el cuadro de diálogo Definido por el usuario.

Escriba un nombre para sus ajustes personalizados en la casilla Nombre y haga clic en **Guardar**. Sus ajustes aparecerán en la lista a la derecha del botón **Automático** de Ajustes Básicos.

Nota:

- No puede utilizar un nombre de ajuste predefinido para sus ajustes personalizados.*
- Para eliminar un ajuste personalizado, haga clic en el botón **Avanzado** y haga clic en **Guardar Ajustes** de Ajustes Básicos, seleccione el ajuste en el cuadro de diálogo Ajustes del usuario y haga clic en **Borrar**.*
- Los ajustes predefinidos no se pueden eliminar.*


Si efectúa un cambio en un ajuste en el cuadro de diálogo Ajustes avanzados cuando uno de sus ajustes personalizados se selecciona en la lista Ajustes avanzados de Ajustes Básicos, el ajuste seleccionado en la lista cambia a Ajustes del usuario. El ajuste personalizado que se seleccionó previamente no se ve afectado por este cambio. Para volver al ajuste personalizado, vuelva a seleccionar la lista de ajustes actual.

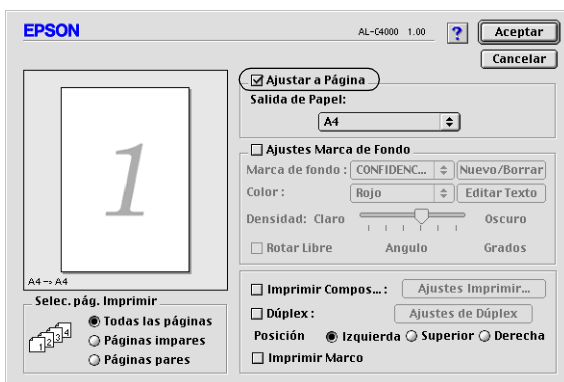
Cambio de tamaño de copias impresas

La función Ajustar a Página en el cuadro de diálogo Composición permite ampliar o reducir los documentos durante la impresión según el tamaño del papel especificado.

Nota:

- ❑ *La proporción de aumento o reducción se especifica automáticamente en función del tamaño del papel seleccionado en el cuadro de diálogo Composición.*
- ❑ *La proporción de modificación o reducción seleccionada en el cuadro de diálogo Composición no está disponible.*


1. Haga clic en el icono  Composición de Ajustes Básicos. Aparecerá el cuadro de diálogo Composición.
2. Seleccione la casilla de verificación Ajustar a Página.

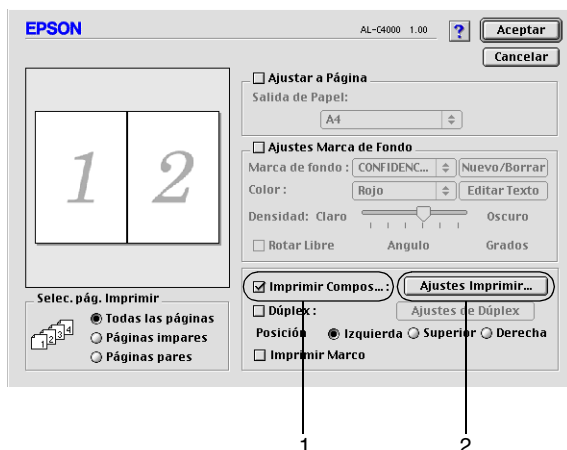


3. Seleccione el tamaño del papel que prefiera en la lista desplegable Salida de Papel. La página se imprimirá para encajar en el papel que haya seleccionado.
4. Haga clic en **Aceptar** para aceptar los ajustes.

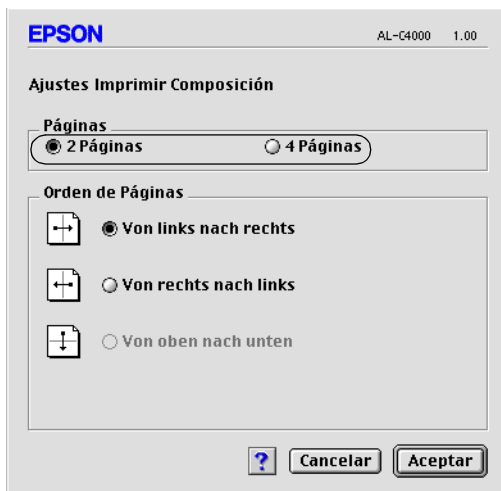
Modificación de la composición

Puede imprimir dos o cuatro páginas en una sola página y especificar el orden de impresión, cambiando el tamaño automáticamente de cada página mediante Composición, para que se ajuste al tamaño del papel especificado. También puede elegir que los documentos se impriman con un marco alrededor.

1. Haga clic en el icono  Composición de Ajustes Básicos. Aparecerá el cuadro de diálogo Composición.
2. Seleccione la casilla de verificación Imprimir Composición y haga clic en Ajustes Imprimir. Aparecerá el cuadro de diálogo Ajustes de composición de Impresión.



3. Seleccione el número de páginas que quiere imprimir en una hoja de papel.



4. Seleccione el orden de página en que las páginas se imprimirán en cada hoja.


Nota:

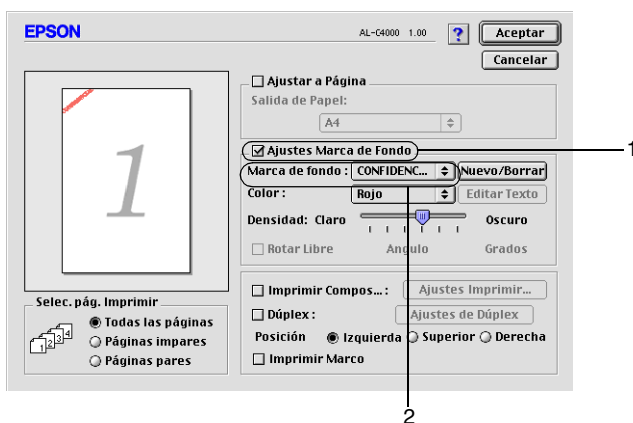
Lo que se establezca en Orden de Página depende del número de páginas seleccionado más arriba y de la orientación.

5. Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo Ajustes de composición de Impresión.
6. Seleccione la casilla de verificación **Imprimir Marco** en el cuadro de diálogo Composición si quiere imprimir las páginas con un marco alrededor.
7. Haga clic en **Aceptar** en el cuadro de diálogo Composición para aceptar estos ajustes.

Uso de una marca de fondo

Siga los pasos que se indican a continuación para usar una marca de fondo en el documento. En el cuadro de diálogo Composición, puede seleccionar una lista de marcas de fondo predefinidas, o cree una marca de fondo original con texto o un mapa de bits (PICT). El cuadro de diálogo Composición también permite realizar distintos ajustes detallados en la marca de fondo. Por ejemplo, puede seleccionar el tamaño, la intensidad y la posición de la marca de fondo.

1. Haga clic en el icono  Composición de Ajustes Básicos. Aparecerá el cuadro de diálogo Composición.
2. Seleccione la casilla de verificación Ajustes Marca de Fondo y una marca de fondo en la lista desplegable Marca de Fondo.




3. Seleccione la posición en la página donde quiera imprimir la marca de fondo arrastrando la imagen de la marca de fondo desde la ventana de vista previa. Asimismo, cuando quiera cambiar el tamaño de la marca de fondo, arrastre su botón.
4. Ajuste la intensidad de la imagen de la marca de fondo con la barra deslizante Densidad.

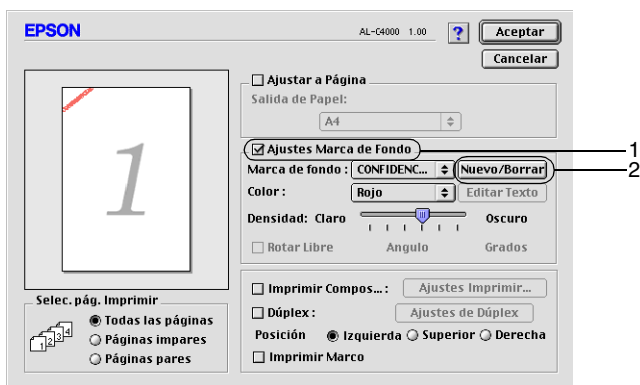
- Para personalizar su marca de fondo de texto, puede girarla escribiendo los grados en la casilla **Ángulo**. O seleccione la casilla de verificación **Rotar libre** y gire la marca de fondo de texto con el puntero en la ventana de vista previa.
- Haga clic en **Aceptar** para aceptar los ajustes.

Creación de una marca de fondo nueva

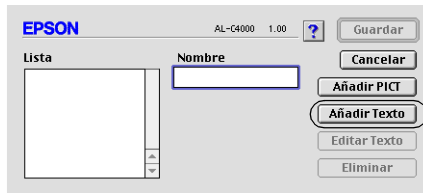
Puede crear una marca de fondo nueva de texto o de mapa de bits con el procedimiento siguiente.

Para crear una marca de fondo de texto

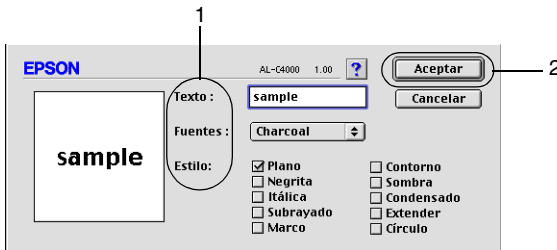
- Haga clic en el icono  Composición de Ajustes Básicos. Aparecerá el cuadro de diálogo Composición.
- Seleccione la casilla de verificación **Ajustes Marca de Fondo** y haga clic en **Nuevo/Borrar**. Aparecerá el cuadro de diálogo Marca de Fondo personalizada.



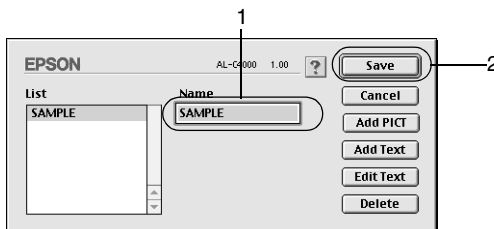
- Haga clic en **Añadir Texto** del cuadro de diálogo Marca de Fondo personalizada.



- Escriba el texto de la marca de fondo en la casilla Texto, seleccione Fuente y Estilo y haga clic en **Aceptar**.



- Escriba el nombre del archivo en la casilla Nombre y haga clic en **Guardar**.



Nota:


- ❑ Para modificar la marca de fondo de texto guardada, selecciónela en el cuadro de lista y haga clic en **Editar Texto**. Tras la edición, haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo.

- ❑ Para eliminar la marca de fondo de texto guardada, selecciónela en el cuadro de lista y haga clic en **Borrar**. Tras eliminarla, haga clic en **Guardar** para cerrar el cuadro de diálogo.

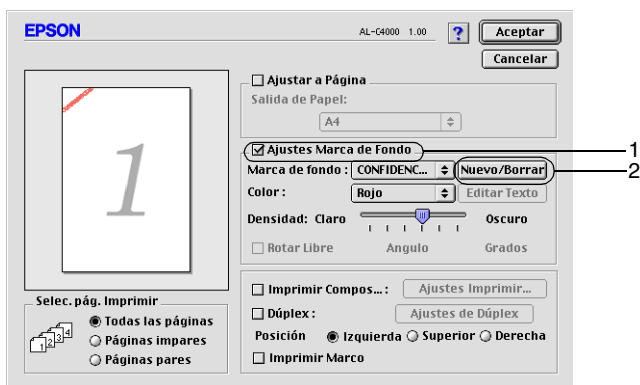
6. Seleccione la marca de fondo personalizada que ha guardado desde la lista desplegable Marca de Fondo en el cuadro de diálogo Composición. Haga clic en **Aceptar**.

Para crear una marca de fondo de mapa de bits

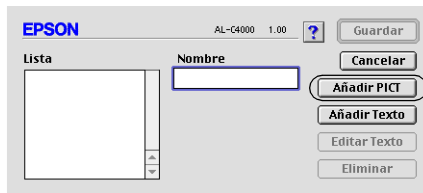
Antes de crear una marca de fondo personalizada, debe preparar un archivo de mapa de bits (PICT).

1. Haga clic en el icono  Composición de Ajustes Básicos. Aparecerá el cuadro de diálogo Composición.

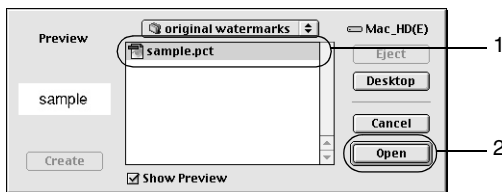
2. Seleccione la casilla de verificación Ajustes Marca de Fondo y haga clic en **Nuevo/Borrar**. Aparecerá el cuadro de diálogo Marca de Fondo personalizada.



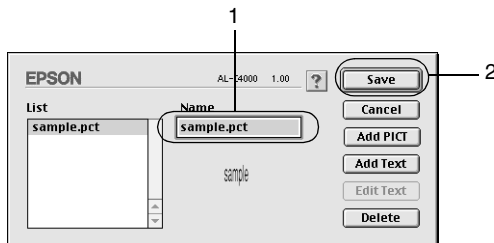
- Haga clic en **Añadir PICT** en el cuadro de diálogo Marca de Fondo personalizada.



- Seleccione el archivo PICT y haga clic en **Convertir**.



- Escriba el nombre del archivo en la casilla **Nombre** y haga clic en **Guardar**.



Nota:

*Para eliminar la marca de fondo guardada, selecciónela en el cuadro de lista y haga clic en **Eliminar**. Tras eliminarla, haga clic en **Guardar** para cerrar el cuadro de diálogo.*

6. Seleccione la marca de fondo personalizada que ha guardado desde la lista desplegable Marca de Fondo en el cuadro de diálogo Composición. Haga clic en Aceptar.

Impresión con la unidad dúplex

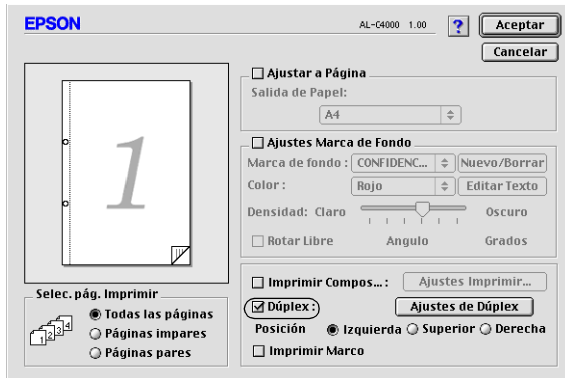
La impresión dúplex imprime en las dos caras del papel. Cuando se imprime para encuadernar, el borde de encuadernación se puede especificar según sea necesario para conseguir el orden de la página deseado.

Cierre el Selector tras seleccionar el icono **AL-C4000**, para activar la unidad de impresión dúplex. No obstante, la unidad dúplex se activa automáticamente cuando está instalada y la impresora se ha conectado con el equipo correctamente.

Como asociado de ENERGY STAR[®], EPSON recomienda el uso de la función de impresión dúplex. Consulte la Conformidad ENERGY STAR[®] para obtener más información sobre el programa ENERGY STAR[®].

1. Haga clic en el icono  Composición de Ajustes Básicos. Aparecerá el cuadro de diálogo Composición.

2. Seleccione la casilla de verificación **Dúplex**.




3. Seleccione el botón **Izquierda**, **Superior** o **Derecha** como **Posición** para la encuadernación.
4. Haga clic en **Ajustes de Dúplex** para abrir el cuadro de diálogo **Ajustes de Dúplex**.
5. Especifique los **Márgenes** para la encuadernación en la cara y el dorso del papel.

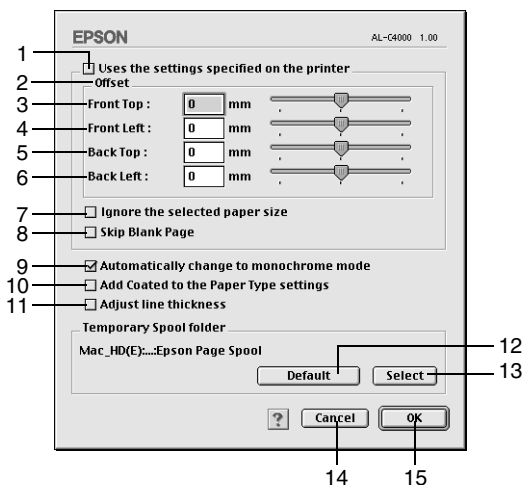


6. Seleccione si la cara o el dorso del papel se imprimirá como **Página Inicial**.

7. Haga clic en **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo Ajustes de Dúplex.
8. Haga clic en **Aceptar** en el cuadro de diálogo Composición para aceptar estos ajustes.

Cómo establecer Ajustes opcionales

Puede realizar varios ajustes en el cuadro de diálogo Ajustes opcionales, por ejemplo Protección Pág. Para abrir el cuadro de diálogo, haga clic en el icono  Ajustes opcionales de Ajustes Básicos.



1. La casilla de verificación **Usa los ajustes especificados en la impresora:** Seleccione este botón para usar Offset, Pág. en Blanco e Ignorar el tamaño de papel seleccionado en el panel de control.

2. Offset: Realiza ajustes finos en la posición de impresión de los datos en una página.
3. Cara Superior: Ajusta la posición de impresión vertical de los datos en la cara de la página.
4. Cara Izquierda: Ajusta la posición de impresión horizontal de los datos en la cara de la página.
5. Detrás Superior: Ajusta la posición de impresión vertical de los datos en el dorso de la página cuando se imprime con la unidad dúplex.
6. Detrás Izquierda: Ajusta la posición de impresión horizontal en el dorso de la página cuando se imprime con la unidad dúplex.
7. Casilla de verificación Ignorar el tamaño de papel seleccionado: Si se selecciona esta casilla de verificación, la impresora imprime en el papel cargado, sin tener en cuenta el tamaño.
8. Casilla de verificación Pág. en Blanco: Esta característica permite no imprimir páginas en blanco.
9. Casilla de verificación Cambiar automáticamente a modo monocromo: Seleccione esta casilla de verificación para que el controlador de la impresora analice los datos de impresión y pase automáticamente a modo monocromo si los datos de impresión son en blanco y negro.

- | | |
|---|---|
| 10. Casilla de verificación
Añadir Calidad a los
ajustes Tipo de Papel: | Si se selecciona esta casilla de verificación, Calidad aparecerá en la lista Tipo Papel de Ajustes Básicos y quedará disponible. |
| 11. Casilla de verificación
Ajustar grosor de línea: | Ajusta la anchura de las líneas impresas. |
| 12. Botón Por Defecto: | Vuelve a los ajustes iniciales. |
| 13. Botón Seleccionar: | Selecciona la carpeta donde guardar el archivo spool. |
| 14. Botón Cancelar: | Al hacer clic en este botón se sale del cuadro de diálogo o del controlador de la impresora sin guardar los ajustes. |
| 15. Botón Aceptar: | Al hacer clic en este botón se guardan los ajustes y se sale del cuadro de diálogo o del controlador de la impresora. Los ajustes serán efectivos hasta que se realicen ajustes nuevos y se vuelva a hacer clic en Aceptar . |

Uso de la función Trabajos Reservados

La función Trabajos Reservados le permite almacenar los trabajos de impresión en la unidad de disco duro de la impresora e imprimirlos más tarde directamente desde el panel de control de la impresora. Siga las instrucciones de esta sección para usar la función Trabajo Reservado.

Nota:

Para utilizar la función Trabajo Reservado tiene que instalar una unidad de disco duro opcional en la impresora. Compruebe que el controlador de la impresora reconoce correctamente la unidad de disco antes de comenzar a usar la función Trabajo Reservado.

La tabla a continuación ofrece información general sobre las opciones de Trabajo Reservado. Cada opción se describe en detalle más adelante en esta sección.

Opción de Trabajo Reservado	Descripción
Re-imprimir Trabajo	Permite imprimir el trabajo inmediatamente y almacenarlo para volver a imprimirlo después.
Verificar Trabajo	Permite imprimir una copia inmediatamente para verificar el contenido antes de imprimir varias copias.
Trabajo Guardado	Permite guardar el trabajo de impresión sin imprimirlo inmediatamente.
Trabajo Confidencial	Le permite aplicar una contraseña al trabajo de impresión y guardarlo para su posterior impresión.

Los trabajos almacenados en la unidad de disco duro se tramitan de manera diferente en función de la opción de Trabajo Reservado. Consulte las tablas siguientes para obtener más información.

Opción de Trabajo Reservado	Número Máximo de Trabajos	Cuando se excede el máximo	Cuando la unidad está llena
Re-imprimir Trabajo + Verificar Trabajo	64 (total combinado)	Los trabajos más antiguos se sustituyen automáticamente por los más recientes	Los trabajos más antiguos se sustituyen automáticamente por los más recientes

Opción de Trabajo Reservado	Número Máximo de Trabajos	Cuando se excede el máximo	Cuando la unidad está llena
Trabajo Guardado	64	Elimina los trabajos antiguos manualmente	Elimina los trabajos antiguos manualmente
Trabajo Confidencial	64		

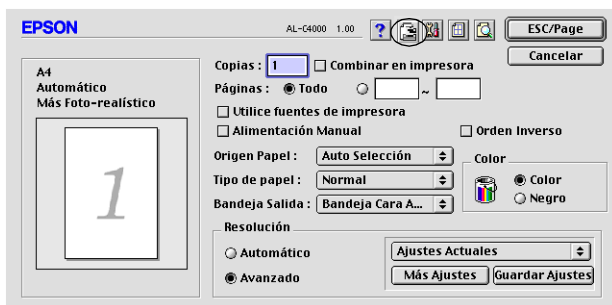
Opción de Trabajo Reservado	Después de imprimir	Después de apagar la impresora o de utilizar Reinicio Total
Re-imprimir Trabajo	Los datos permanecen en la unidad de disco duro	Los datos se borran
Verificar Trabajo		
Trabajo Guardado		Los datos permanecen en la unidad de disco duro
Trabajo Confidencial	Los datos se borran	Los datos se borran

Re-imprimir Trabajo

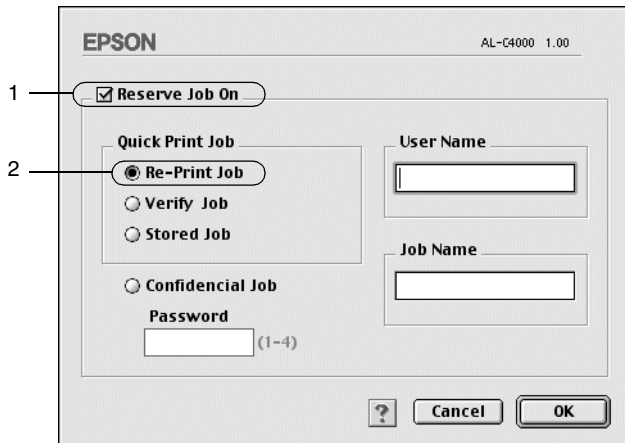
La opción Re-imprimir Trabajo le permite almacenar el trabajo que se imprime actualmente de manera que podrá volver a imprimirlo más tarde directamente desde el panel de control.

Siga estos pasos para usar la opción Re-imprimir Trabajo.

1. Establezca los ajustes del controlador de la impresora adecuados para el documento, abra Ajustes Básicos y haga clic en el icono  Trabajos Reservados. Aparecerá el cuadro de diálogo Ajustes de Trabajos Reservados.



2. Seleccione la casilla de verificación Trabajo Reservado y haga clic en el botón Re-imprimir Trabajo.




3. Escriba el nombre de usuario y el nombre de trabajo en los cuadros de texto correspondientes.

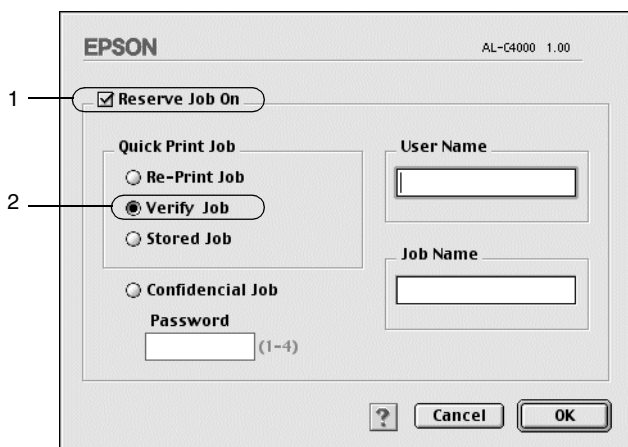
4. Haga clic en **Aceptar**. La impresora imprime el documento y almacena los datos del trabajo de impresión en la unidad de disco duro. Para volver a imprimir o eliminar estos datos mediante el panel de control de la impresora, consulte "Uso del menú Trabajo de impresión rápido" en la página 180.

Verificar Trabajo

La opción Verificar Trabajo permite imprimir una copia para verificar el contenido antes de imprimir varias copias.

Siga estos pasos para usar la opción Verificar Trabajo.

1. Especifique el número de copias que se van a imprimir y defina los demás ajustes del controlador de la impresora adecuados para el documento.
2. Abra Ajustes Básicos y haga clic en el icono  Trabajos Reservados. Aparecerá el cuadro de diálogo Ajustes de Trabajos Reservados.
3. Seleccione la casilla de verificación Trabajo Reservado y haga clic en el botón Verificar Trabajo.




4. Escriba el nombre de usuario y el nombre de trabajo en los cuadros de texto correspondientes.
5. Haga clic en **Aceptar**. La impresora imprime una copia del documento y almacena los datos del trabajo de impresión con la información sobre el número de copias restantes en la unidad de disco duro. Cuando haya comprobado la copia impresa, puede imprimir las copias restantes o eliminar los datos mediante el panel de control de la impresora. Consulte "Uso del menú Trabajo de impresión rápido" en la página 180 para obtener más instrucciones.

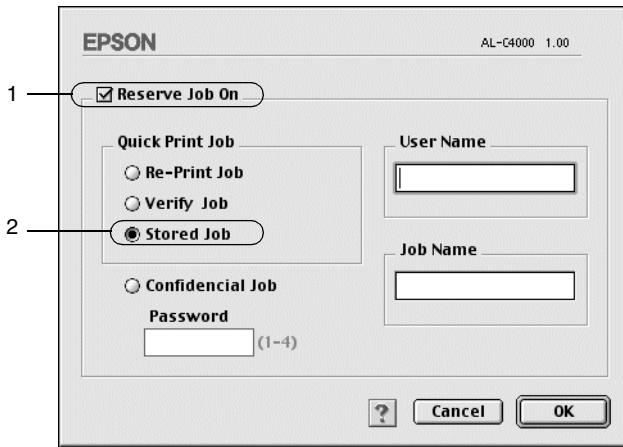
Trabajo Guardado

La opción Trabajo Guardado es útil para almacenar documentos que se imprimen regularmente, como las facturas. Los datos Guardados permanecen en la unidad de disco duro incluso si se apaga la impresora o se reinicia mediante la función Reinicio Total.

Siga estos pasos para almacenar datos de impresión mediante la opción Trabajo Guardado.

1. Establezca los ajustes del controlador de la impresora adecuados para el documento, abra Ajustes Básicos y haga clic en el icono  Trabajos Reservados. Aparecerá el cuadro de diálogo Ajustes de Trabajos Reservados.

2. Seleccione la casilla de verificación Trabajos Reservados y haga clic en el botón Trabajo Guardado.




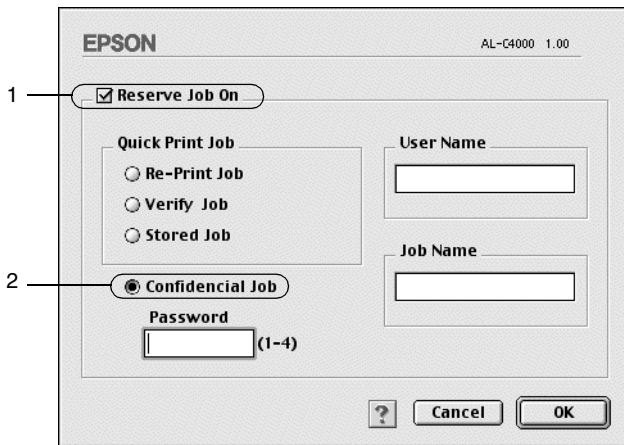
3. Escriba el nombre de usuario y el nombre de trabajo en los cuadros de texto correspondientes.
4. Haga clic en **Aceptar**. La impresora almacena los datos de impresión en la unidad de disco duro. Para imprimir o eliminar estos datos mediante el panel de control de la impresora, consulte "Uso del menú Trabajo de impresión rápido" en la página 180.

Trabajo Confidencial

La opción Trabajo Confidencial permite aplicar contraseñas a los trabajos de impresión almacenados en la unidad de disco duro.

Siga estos pasos para almacenar datos de impresión mediante la opción Trabajo confidencial.

1. Establezca los ajustes del controlador de la impresora adecuados para el documento, abra Ajustes Básicos y haga clic en el icono  Trabajos Reservados. Aparecerá el cuadro de diálogo Ajustes de Trabajos Reservados.
2. Seleccione la casilla de verificación Trabajos Reservados y haga clic en el botón Trabajo confidencial.



3. Escriba el nombre de usuario y el nombre de trabajo en los cuadros de texto correspondientes.
4. Defina la contraseña del trabajo con un número de 4 dígitos en el cuadro de texto de la contraseña.

Nota:

- ❑ *Las contraseñas deben tener 4 dígitos.*
- ❑ *Sólo se pueden usar números del 1 al 4 para las contraseñas.*
- ❑ *Guarde las contraseñas en un lugar seguro. Debe escribir la contraseña correcta cuando imprima un Trabajo Confidencial.*

5. Haga clic en **Aceptar**. La impresora almacena el trabajo de impresión en la unidad de disco duro. Para imprimir o eliminar estos datos mediante el panel de control de la impresora, consulte "Uso del menú Trabajo Confidencial" en la página 181.

Supervisión de la impresora mediante EPSON Status Monitor 3

Acerca de EPSON Status Monitor 3

EPSON Status Monitor es un programa de utilidad que supervisa la impresora y ofrece información acerca de su estado actual. Por ejemplo, mediante esta utilidad puede averiguar la cantidad de tóner restante o la duración prevista de la unidad fotoconductora. Si se produce un error de impresión, la utilidad le ofrece un mensaje que describe el error. Se accede a EPSON Status Monitor 3 desde el menú Apple. Consulte la sección siguiente para obtener más información.

Acceso a EPSON Status Monitor 3

EPSON Status Monitor 3 supervisa la impresora durante la impresión y mientras el cuadro de diálogo de EPSON Status Monitor 3 está abierto.

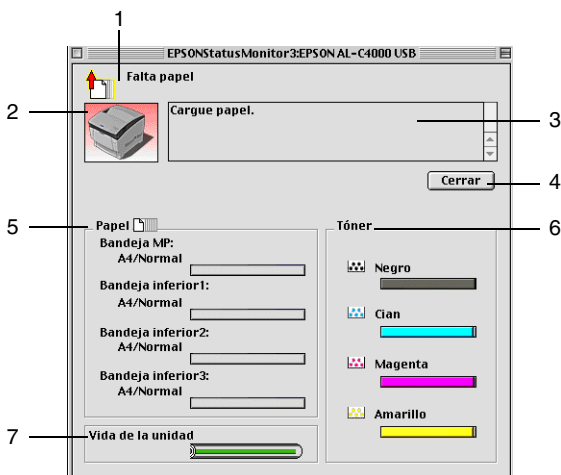
Puede acceder a EPSON Status Monitor 3 al seleccionar el alias de EPSON Status Monitor 3 en el menú Apple.

Nota:

- ❑ En el Selector debe estar seleccionado el puerto adecuado de la impresora, de manera que se reciba la información necesaria desde el controlador de la impresora seleccionado cuando se inicie EPSON Status Monitor 3. Si el puerto de la impresora no es correcto, se producirá un error.
- ❑ Si cambia el controlador de la impresora en el Selector mientras el archivo spool esté imprimiendo en segundo plano, se puede producir una interrupción en la salida de la impresora.
- ❑ La información sobre el estado de la impresora y los consumibles aparece en la ventana de estado sólo si el Selector está obteniendo el estado normalmente.

Cómo obtener detalles del estado de la impresora

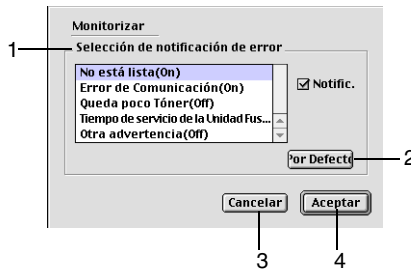
Puede supervisar el estado de la impresora y obtener información sobre los consumibles mediante el cuadro de diálogo de EPSON Status Monitor 3.



1. Icono/mensaje: El icono y el mensaje muestran el estado de la impresora.
2. Figura de la impresora: La imagen de la parte superior izquierda muestra el estado de la impresora gráficamente.
3. Cuadro de texto: El cuadro de texto junto a la figura de la impresora muestra el estado actual de la impresora. Cuando se produce un problema, se visualizará la solución más probable.
4. Botón Cerrar: Al hacer clic en este botón se cierra el cuadro de diálogo.
5. Papel: Visualiza el tamaño del papel, su tipo y la cantidad aproximada de papel restante en el origen del papel. La información sobre las bandejas opcionales se visualiza sólo si esta opción está instalada.
6. Tóner: Indica la cantidad de tóner restante. El icono del tóner parpadea si el tóner está bajo (10 por ciento o menos).
7. Duración de la unidad fotoconductora: Indica la duración funcional restante de la unidad fotoconductora.

Ajuste de las preferencias de supervisión

Para realizar los ajustes específicos de la supervisión, seleccione Preferencias de Monitorización en el menú Archivo de EPSON Status Monitor 3. Aparecerá el cuadro de diálogo Preferencias de Monitorización.

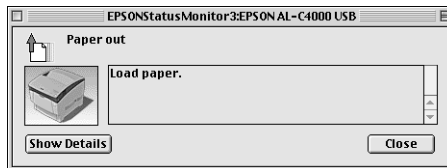


Los ajustes y botones siguientes aparecen en el cuadro de diálogo:

1. **Seleccione Notificación:** Selecciona el tipo de error que desea que se le notifique.
2. **Botón Por Defecto:** Restaura los ajustes predeterminados.
3. **Botón Cancelar:** Cancela todos los cambios.
4. **Botón Aceptar:** Guarda los cambios.

Ventana de alerta de estado

La ventana Alerta de estado aparece automáticamente cuando se produce un error. Indica qué tipo de error se ha producido y ofrece una posible solución. Se cierra automáticamente cuando el problema se ha solucionado.



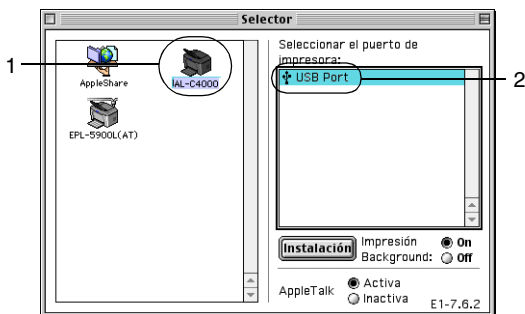
Si desea consultar más información acerca de los consumibles de la impresora, haga clic en **Mostrar detalles**. Si hace clic en el botón, la ventana Alerta de estado no desaparecerá incluso después de que se solucione el problema. Para cerrar la ventana tendrá que hacer clic en **Cerrar**.

Ajuste para la conexión USB

Nota:

Si conecta el cable USB al Macintosh mediante un hub USB, conecte mediante el primer hub en la cadena. El interface USB puede ser inestable en función del hub que se use. Si tiene problemas con este tipo de configuración, conecte el cable USB directamente al conector USB del equipo.

1. Seleccione **Selector** en el menú Apple. Haga clic en el icono **AL-C4000** y después haga clic en el puerto **USB** al que la impresora está conectada.



2. Seleccione **Impresión subordinada** para activar o desactivar la impresión en segundo plano.

Nota:

- ❑ *La impresión en segundo plano debe activarse para que EPSON Status Monitor 3 administre los trabajos de impresión.*
- ❑ *Cuando la impresión en segundo plano está activada, puede usar el Macintosh mientras prepara un documento para imprimir.*

3. Cierre el Selector.


Cancelación de la impresión

Si las copias impresas no salen como esperaba y muestran caracteres o imágenes incorrectos o deformados, quizá necesite cancelar la impresión. Siga las instrucciones que se indican a continuación para cancelar la impresión.

- ❑ Para cancelar la impresión, pulse la tecla del punto (.) mientras pulsa la tecla Comando. En función de las aplicaciones, el mensaje muestra el procedimiento para cancelar la impresión durante la impresión. Si aparece, siga las instrucciones del mensaje.
- ❑ Durante la impresión en segundo plano, abra EPSON Monitor 3 desde el menú Aplicación. Detenga la impresión desde EPSON Monitor 3, o elimine el archivo que está en modo de reposo.

Cuando salga la última página, se encenderá el indicador **Activa** (verde) de la impresora.

Nota:

También puede cancelar el trabajo de impresión actual que se envía desde la impresora, al pulsar el botón  Cancelar trabajo en el panel de control. Cuando cancele el trabajo de impresión, procure no cancelar los trabajos de impresión que hayan enviado otros usuarios.

Desinstalación del software de la impresora

Cuando quiera reinstalar o actualizar el controlador de la impresora, desinstale previamente el software actual de la impresora.

1. Salga de todas las aplicaciones y reinicie el Macintosh.
2. Inserte el CD-ROM de software de la impresora EPSON en el Macintosh.
3. Haga doble clic en la carpeta Instalar software.



4. Haga doble clic en el icono Instalador.

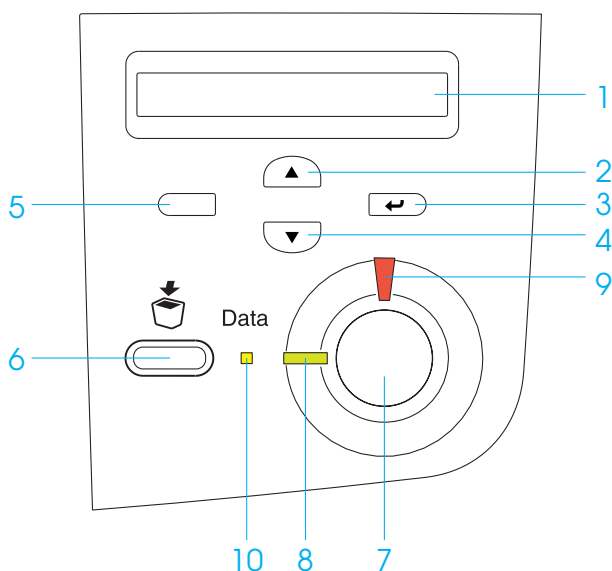


5. Haga clic en **Continuar**. Cuando aparezca la pantalla del contrato de licencia del software, lea el texto y haga clic en **Aceptar**.
6. Seleccione **Desinstalar** desde el menú de la parte superior izquierda y haga clic en **Desinstalar**.
7. Siga las instrucciones de pantalla.

Funciones del panel de control

Funcionamiento del panel de control

El panel de control está compuesto de tres elementos: un panel con una pantalla de cristal líquido (LCD), indicadores y botones. El panel LCD y los indicadores le informan del estado actual de la impresora y puede utilizar los botones del panel de control para realizar ajustes en la impresora, comprobar los consumibles e imprimir hojas de estado de la impresora. No obstante, la configuración que se realice en la aplicación y en el controlador de la impresora normalmente anulará la configuración que se realice desde el panel de control.



- | | | |
|-------|-------------------------------|---|
| 1 | Panel LCD: | Muestra mensajes sobre el estado de la impresora y ajustes del menú del panel de control. |
| 2, 3, | Botones | Use estos botones para acceder a los menús del panel de control, donde puede realizar ajustes de la impresora y comprobar el estado de los consumibles. Para obtener instrucciones sobre el uso de cada botón, consulte "Uso de los menús del panel de control" en la página 175. |
| 4, 5 | Arriba/Enter/
Abajo/Atrás: | |
| 6 | Botón Cancelar
trabajo: | Púlselo una vez para cancelar el trabajo de impresión actual.
Púlselo durante más de dos segundos para borrar todos los trabajos de la memoria de la impresora, que incluye todos los trabajos que la impresora esté recibiendo actualmente, guardando en la unidad de disco duro o imprimiendo. |
| 7 | Botón
Inicio/Parada: | Conmuta la impresora entre el estado de activa y offline.
Al pulsar este botón cuando el indicador de error parpadee, se borrará el error y la impresora conmutará al estado de activa. |
| 8 | Indicador de
Activa: | Está encendido cuando la impresora está activa, lo cual indica que la impresora está preparada para recibir e imprimir datos.
Cuando la impresora no está activa, el indicador está apagado. |

- 9 Indicador de error: Está encendido o parpadea cuando se produce un error.
- 10 Indicador Data: Está encendido cuando se almacenan datos de impresión en el búffer de impresión (la sección de la memoria de la impresora que se reserva para recibir datos) pero que todavía no se imprimen. Parpadea cuando la impresora está procesando datos.
Está apagado cuando no quedan datos en el búffer de impresión.

Uso de los menús del panel de control

Puede usar el panel de control de la impresora para acceder a varios menús que permiten comprobar el estado de los consumibles, imprimir hojas de estado y realizar ajustes en la impresora. Esta sección describe el uso de los menús del panel de control y cuándo es adecuado realizar ajustes en la impresora mediante el panel de control.

Cuándo realizar ajustes desde el panel de control

En general, los ajustes de la impresora se pueden realizar desde el controlador de la impresora y no es necesario realizarlos mediante el panel de control. De hecho, los ajustes del controlador de la impresora anulan los realizados mediante el panel de control, de manera que es mejor utilizar los menús del panel de control sólo para realizar ajustes que no se pueden realizar en el software o en el controlador de la impresora, que incluye lo siguiente:

- ❑ Cambio de los modos de emulación y selección del modo IES (Intelligent Emulation Switching - Conmutación de emulación inteligente)
- ❑ Especificación de un canal y configuración del interface
- ❑ Elección del tamaño del búffer de memoria que se usa para recibir datos

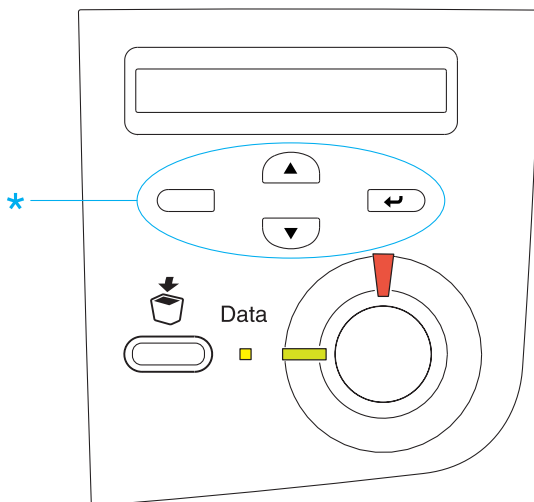
Cómo se accede a los menús del panel de control

Esta sección explica cómo se accede, se usa y se sale de los menús del panel de control. Consulte las ilustraciones a continuación para tener una descripción general de las funciones de los botones del panel de control y consulte los pasos más adelante en esta sección para obtener instrucciones detalladas.

Para una descripción completa de las opciones y los ajustes disponibles en los menús del panel de control, consulte "Menús del panel de control" en la página 183.

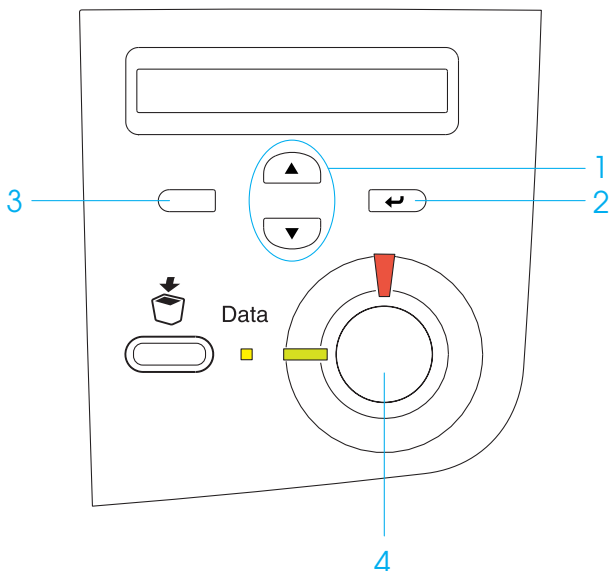
Acceso a los menús del panel de control

Cuando el indicador Activa está encendido, si se pulsa cualquiera de los botones del panel de control que se muestran a continuación se accede a los menús del panel de control.










Uso de los botones del panel de control





Una vez ha accedido a los menús, los botones del panel de control funcionan como se muestra a continuación.



- | | |
|--------------------------|--|
| 1. Botones Arriba/Abajo: | Desplazamiento por menús, opciones y ajustes en el nivel actual. |
| 2. Botón Enter: | Avance al nivel siguiente, ejecución de las operaciones indicadas y activación de los ajustes. |
| 3. Botón Atrás: | Vuelve al nivel anterior. |
| 4. Botón Inicio/Parada: | Salida de los menús del panel de control desde cualquier nivel. |

Cómo se usan los menús

1. Compruebe que el indicador **Activa** está encendido y, a continuación, pulse cualquiera de los botones que se indicaron más arriba para acceder a los menús.
2. Use los botones  Arriba y  Abajo para desplazarse por los menús.
3. Pulse el botón  Enter para ver las opciones en un menú. En función del menú, el panel LCD muestra una opción y el ajuste actual separados por un asterisco (*****ZZZZ) o sólo una opción (****).
4. Use los botones  Arriba y  Abajo para desplazarse por las opciones o pulse el botón  Atrás para volver al nivel anterior.
5. Pulse el botón  Enter para ejecutar la operación que indica la opción, como la impresión de una hoja de estado o el reinicio de la impresora o para ver los ajustes disponibles para una opción, como tamaños de papel o modos de emulación.

Use los botones  Arriba y  Abajo para desplazarse por los ajustes disponibles y pulse el botón  Enter para seleccionar un ajuste y volver al nivel anterior. Pulse el botón  Atrás para volver al nivel anterior sin cambiar el ajuste.

Nota:

Para activar algunos ajustes, es necesario apagar y encender la impresora. Para obtener más información, consulte "Menús del panel de control" en la página 183.










6. Pulse el botón  Inicio/Parada para salir de los menús del panel de control.




Impresión y eliminación de datos de trabajos reservados


Los trabajos de impresión almacenados en la unidad de disco duro de la impresora mediante las opciones Re-imprimir Trabajo, Verificar Trabajo y Trabajo Guardado de la función Trabajos Reservados se pueden imprimir y borrar mediante el menú Trabajo de impresión rápido (MENÚ TRAB IMP RÁPID) del panel de control. Los trabajos que se guardan mediante la opción Trabajo Confidencial se pueden imprimir desde el menú Trabajo Confidencial (MENÚ TRAB CONFIDEN). Siga las instrucciones de esta sección.


Uso del menú Trabajo de impresión rápido

Siga estos pasos para imprimir o borrar datos de Reimprimir Trabajo, Verificar Trabajo y Trabajo Guardado.

1. Compruebe que el panel LCD muestra *Activa* o *Reposo* y, a continuación, pulse el botón  Enter para acceder a los menús del panel de control.
2. Pulse el botón  Abajo varias veces hasta que en el panel LCD aparezca el *Menú Trab Imp Rapida* y, a continuación, pulse el botón  Enter.
3. Use el botón  Abajo o  Arriba para desplazarse hasta el nombre de usuario adecuado y, a continuación, pulse el botón  Enter.
4. Use el botón  Abajo o  Arriba para desplazarse hasta el nombre de trabajo adecuado y, a continuación, pulse el botón  Enter.







5. Para especificar el número de copias que quiere imprimir, pulse el botón  Enter y, a continuación, use los botones  Abajo y  Arriba para seleccionar el número de copias.

Para borrar el trabajo de impresión sin imprimir las copias, pulse el botón  Abajo para visualizar Eliminar en el panel LCD.

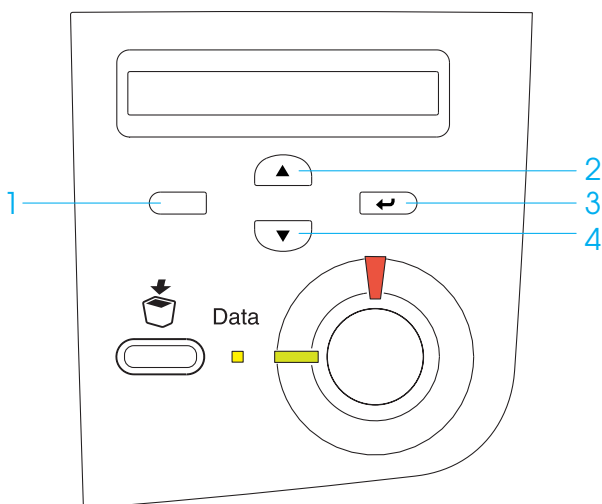
6. Pulse el botón  Enter para empezar a imprimir o para eliminar los datos.

Uso del menú Trabajo Confidencial




Siga estos pasos para imprimir o eliminar datos de Trabajo Confidencial.




1. Compruebe que el panel LCD muestra *Activa* o *Reposo* y, a continuación, pulse el botón  Enter para acceder a los menús del panel de control.
2. Pulse el botón  Abajo varias veces hasta que *Menú Trab Confiden* aparezca en el panel LCD y, a continuación, pulse el botón  Enter.
3. Use el botón  Abajo o  Arriba para desplazarse hasta el nombre de usuario adecuado y, a continuación, pulse el botón  Enter.


4. Escriba la contraseña de 4 dígitos mediante los botones correspondientes, como se muestra a continuación.




Nota:

- ❑ *Las contraseñas siempre tienen 4 dígitos.*
 - ❑ *Las contraseñas constan de números del 1 al 4.*
 - ❑ *Si no se han guardado trabajos de impresión con la contraseña que ha escrito, Error de Contraseña aparecerá brevemente en el panel LCD y la impresora saldrá de los menús del panel de control. Confirme la contraseña y vuelva a intentarlo.*
5. Use el botón  Abajo o  Arriba para desplazarse hasta el nombre de trabajo adecuado y, a continuación, pulse el botón  Enter.

6. Para especificar el número de copias que quiere imprimir, pulse el botón  Enter y, a continuación, use los botones  Abajo y  Arriba para seleccionar el número de copias.

Para borrar el trabajo de impresión sin imprimir copias, pulse el botón  Abajo para visualizar Eliminar en el panel LCD.



7. Pulse el botón  Enter para empezar a imprimir o para eliminar los datos.

Menús del panel de control

Para obtener un resumen de los menús del panel de control, consulte la tabla que aparece a continuación. Para obtener más detalles sobre las opciones y los ajustes de los menús, consulte las descripciones para cada menú más adelante en esta sección.

Resumen del menú del panel de control

La tabla siguiente muestra el orden en que aparecen los menús del panel de control y las opciones de menú en el panel LCD.

Pulse los botones  Arriba y  Abajo para desplazarse por los menús. Los menús y las opciones de menú aparecen en el orden que se muestra a continuación.




Menú	Opciones
Menú Información	Hoja de Estado, Lista ReservarTrab.* ¹ , Lista Overlays* ² , Hoja Status de Red* ³ , Hoja Registro Color, Hoja Status AUX* ⁴ , Hoja Status PS3* ⁴ , Lista Fuentes PS3* ⁴ , Lista Fuentes LJ4, Lista Fuentes ESCP2, Lista Fuentes FX, Lista Fuentes I239X, C Tóner, M Tóner, Y Tóner, K Tóner, Fotoconduct., Total Pág., Pág. Color, Páginas ByN
Menú Bandeja	Tamaño bandeja MF, Tam.Band.Inf.1, Tam.Band.Inf.2* ⁴ , Tam.Band.Inf.3* ⁴ , Tipo MF, Tipo B.I1, Tipo B.I2* ⁴ , Tipo B.I3* ⁴
Menú Emulación	Paralelo, USB, Red, AUX* ⁴
Menú Impresión	Tamaño Papel, Ancho A4, Orientación, Resolución, RITech, Ahorro Tóner, Imagen Óptima, Margen Superior, Marg.lzqdo, Marg.Sup.D, Marg.lzq.D
Menú Setup	Idioma, Time Out, Orig. Papel, Modo MF* ⁴ , Aliment. manual, Copias, Dúplex, Encuaderna, Primera Pág., Tipo Papel, Cara Hoja, Pág. en Blanco, Auto FF, Ignorar tamaño, Auto Continuar, Protección Pág, Contraste LCD, Registro Cian, Registro Magenta, Registro Amari.
Menú Trabajo de impresión rápido* ⁵	-
Menú Trab Confiden* ⁶	-
Menú Reiniciar	Borrar Aviso, Reiniciar, Reinicio Total, Iniciar SelecType
Menú Paralelo* ⁹	I/F Paralelo, Velocidad, Bi-Direccional, Tamaño Búffer
Menú USB* ⁹	USB I/F, Tamaño Búffer
Menú de Red* ⁹	I/F de Red, Config. Red, Get IPAddress* ⁶ , IP Byte1* ^{7*8} , IP Byte2* ^{7*8} , IP Byte3* ^{7*8} , IP Byte4* ^{7*8} , SM Byte1* ⁷ , SM Byte2* ⁷ , SM Byte3* ⁷ , SM Byte4* ⁷ , GW Byte1* ⁷ , GW Byte2* ⁷ , GW Byte3* ⁷ , GW Byte4* ⁷ , Tamaño Búffer
Menú AUX* ⁴ * ⁹	I/F AUX., Config. AUX*, Get IPAddress, IP Byte1, IP Byte2, IP Byte3, IP Byte4, SM Byte1, SM Byte2, SM Byte3, SM Byte4, GW Byte1, GW Byte2, GW Byte3, GW Byte4, NetWare, AppleTalk, NetBEUI, Iniciar AUX, Tamaño Búffer

Menú	Opciones
Menú LJ4	Fuentes, NúmeroFuentes, Paso* ¹⁰ , Tamaño* ¹⁰ , Símbolo, Longitud, Origen Symset, GSímbolos Dest, Función CR, Función LF, Asignar Bandeja
Menú GL2	Modo GL, Escala, Origen, Pluma, Final, Unión, Pluma0 a Pluma6
Menú PS3* ⁴	Hoja de Errores, Coloración, Protect. Imagen
Menú ESCP2	Fuente, Paso, Condensado, Margen Sup, Texto, TablaCG, País, Auto CR, Auto LF, Bit Image, Carácter Cero
Menú FX	Fuente, Paso, Condensado, Margen Sup, Texto, TablaCG, País, Auto CR, Auto LF, Bit Image, Carácter Cero
Menú I239X	Fuente, Paso, Página Códigos, Margen Sup, Texto, Auto CR, Auto LF, Gráficos Alter., Bit Image, Carácter cero, Juego Caracteres

- *1 Esta opción aparece solamente cuando los trabajos se almacenan mediante la función Trabajo de impresión rápido.
- *2 Esta opción aparece sólo cuando hay datos de overlay.
- *3 Esta opción aparece sólo cuando el valor I/F de Red en el menú Emulación está en on.
- *4 Estas opciones aparecen sólo cuando las opciones correspondientes están instaladas.
- *5 Esta opción aparece sólo cuando hay datos de trabajo de impresión almacenados en la unidad de disco duro de la impresora pendientes de impresión mediante el menú Trabajo de impresión rápido.
- *6 Esta opción aparece sólo cuando hay datos de trabajo de impresión almacenados en la unidad de disco duro de la impresora pendientes de imprimir mediante el menú Trabajo Confidencial.
- *7 Disponible sólo cuando Config. Red se establece en Si.
- *8 Cuando Get IPAddress se establece en Auto, todas las opciones entre, y que incluyen, IP Byte1 y GW Byte4 no están disponibles. Se usarán sus valores predeterminados.
- *9 Los ajustes se activan después de apagar y encender la impresora.
- *10 La opción aparece cuando se selecciona el ajuste de fuentes adecuado.

Menú Información

Desde este menú se puede comprobar el nivel de tóner y la duración restante de los consumibles. También se pueden imprimir hojas de estado y hojas de prueba que indican la configuración actual de la impresora, las fuentes disponibles y un breve resumen de las funciones disponibles.

Pulse el botón  Arriba o  Abajo para seleccionar una opción. Pulse el botón  Enter para imprimir una hoja o muestra de la fuente.

Opción	Ajustes (predeterminado en negrita)
Hoja de Status	-
Lista ReservarTrab* ¹	-
Lista Overlays* ²	-
Hoja Status de Red* ³	-
Hoja Registro Color	-
Hoja Status AUX* ⁴	-
Hoja Status PS3* ⁵	-
Lista Fuentes PS3* ⁵	-
Lista Fuentes ESC/Page	-
Lista Fuentes LJ4	-
Lista Fuentes ESCP2	-
Lista Fuentes FX	-
Lista Fuentes I239X	-
Tóner C	E****F
Tóner M	E****F
Tóner Y	E****F
Tóner K	E****F

Fotoconduct	E****F
Total Pág	0 a 99999999
Pág. Color	0 a 99999999
Páginas ByN	0 a 99999999

- *1 Esta opción aparece solamente cuando los trabajos se almacenan mediante la función Trabajo de impresión rápido.
- *2 Esta opción aparece sólo cuando hay datos de overlay.
- *3 Esta opción aparece sólo cuando el valor I/F de Red en el menú Emulación está activado.
- *4 Disponible sólo cuando se ha instalado una tarjeta de interface opcional.
- *5 Disponible sólo cuando se ha instalado el módulo ROM Adobe PostScript 3 opcional.

Hoja de Status, Hoja Status AUX, Hoja Status PS3

Imprime una hoja que muestra los ajustes actuales de la impresora y las opciones instaladas. Estas hojas pueden ser útiles para confirmar si las opciones se han instalado correctamente.

Lista ReservarTrab.

Imprime una lista de trabajos de impresión reservados que están almacenados en la unidad de disco duro opcional.

Lista Overlays

Imprime una lista de overlays que están almacenados en la unidad de disco duro opcional.

Hoja Status de Red

Imprime una hoja que muestra el estado de trabajo de la red.

Hoja Registro Color

Imprime una hoja para comprobar y ajustar la posición de registro de cada color (Amarillo, Cian y Magenta). Si nota una desalineación de colores, use esta hoja para ajustar la alineación como se explica en "Menú Configuración" en la página 194.

Lista Fuentes PS3, Lista Fuentes LJ4, Lista Fuentes ESCP2, Lista Fuentes FX, Lista Fuentes I239X

Imprime una muestra de las fuentes disponibles para la emulación de impresora seleccionada.

Tóner C/Tóner M/Tóner Y/Tóner K/Fotoconduct

Muestra la cantidad de tóner que queda en los cartuchos de tóner y la duración restante de la unidad fotoconductora, como se muestra a continuación:

E****F	(100 a 76%)
E***F	(75 a 51%)
E**F	(50 a 26%)
E*F	(25 a 1%)
EF	(0%)

Total Pág

Muestra el número total de páginas impresas por la impresora.

Pág. Color

Muestra el número total de páginas impresas en color por la impresora.

Páginas ByN

Muestra el número total de páginas impresas en blanco y negro por la impresora.

Menú Bandeja

Este menú permite especificar el tamaño y el tipo de papel cargado en la bandeja MF. El acceso a este menú también le permite comprobar el tamaño del papel actualmente cargado en las bandejas inferiores.

Los ajustes para el tipo de papel de este menú también se pueden realizar desde el controlador de la impresora. La configuración que efectúe en el controlador de la impresora anulará esta configuración, de manera que use el controlador de la impresora siempre que sea posible.

Opción	Ajustes (predeterminado en negrita)
Tamaño bandeja MF	A4* , A5, B5, LT* , HLT, LGL, GLT, GLG, EXE, F4, MON, C10, DL, C5, C6, IB5
Tam.Band.Inf.1	A4, LT, A5, B5, LGL, GLG, EXE
Tam.Band.Inf2**	A4, LT, A5, B5, LGL, GLG, EXE
Tam.Band.Inf3**	A4, LT, A5, B5, LGL, GLG, EXE
Tipo MF	Normal , Encabez., Reciclado, Color, Transpar., Etiquet.
Tipo B.I1	Normal , Encabez., Reciclado, Color
Tipo B.I2**	Normal , Encabez., Reciclado, Color
Tipo B.I3**	Normal , Encabez., Reciclado, Color

* Los ajustes predeterminados varían en función del país donde se adquirió la unidad.

** Disponible sólo cuando se ha instalado la bandeja de gran capacidad opcional de tipo B.

Tamaño bandeja MF

Seleccione el tamaño del papel desde este menú.

Tam.Band.Inf. 1, Tam.Band.Inf.2, Tam.Band.Inf.3

Muestra el tamaño del papel cargado en las bandejas inferiores opcionales o estándar. No se puede cambiar el tamaño del papel desde este menú.

Tipo MF

Le permite definir el tipo de papel cargado en la bandeja MF.

Tipo B.I1, Tipo B.I2, Tipo B.I3

Le permite seleccionar el tipo de papel cargado en las bandejas inferiores opcionales o estándar.

Menú Emulación

Use este menú para seleccionar el modo de emulación de la impresora. Puede especificar diferentes emulaciones para cada interface; en otras palabras, para cada equipo informático al que conecte la impresora. Como cada modo de emulación tiene sus opciones específicas, lleve a cabo los ajustes en el menú LJ4, ESC P2, FX, GL2 o I239X, según sea necesario. Los ajustes que puede elegir son los mismos para todos los interfaces.

Opción	Ajustes (predeterminado en negrita)
Paralelo	Auto , LJ4, ESCP2, FX, I239X, PS3*, GL2
USB	Auto , LJ4, ESCP2, FX, I239X, PS3*, GL2
Red	Auto , LJ4, ESCP2, FX, I239X, PS3*, GL2
AUX**	Auto , LJ4, ESCP2, FX, I239X, PS3*, GL2

* Disponible sólo cuando se ha instalado el módulo ROM Adobe PostScript 3 opcional.

** Disponible sólo cuando se ha instalado la tarjeta de interface opcional tipo B.

Menú Impresión

Este menú le permite realizar los ajustes de impresión estándar, como el tamaño de la página y la orientación, cuando imprima desde una aplicación o un sistema operativo que no es compatible con el controlador de la impresora. Utilice el controlador de la impresora para llevar a cabo estos ajustes siempre que pueda, porque los ajustes que se realizan desde el equipo informático siempre los anularán.

Opción	Ajustes (predeterminado en negrita)
Tamaño Página	A4* , A5, B5, LT*, HLT, LGL, GLT, GLG, EXE, F4, MON, C10, DL, C5, C6, IB5, CTM
Ancho A4	Off , On
Orientación	Verti. , Horiz.
Resolución	600 , 1200**, 300
RITech	On , Off
Ahorro Tóner	Off , On
Imagen Óptima	Auto , Off, On
Margen Superior	-99.0 ... 0,0 ... 99,0 mm en incrementos de 0,5
Marg.Izqdo	-99.0 ... 0,0 ... 99,0 mm en incrementos de 0,5
Marg.Sup.D	-99.0 ... 0,0 ... 99,0 mm en incrementos de 0,5
Marg.Izq.D	-99.0 ... 0,0 ... 99,0 mm en incrementos de 0,5

* Los ajustes predeterminados varían en función del país donde se adquirió la unidad.

** Disponible sólo cuando se está en modo ESC/Page, ESC/Page-Color o PS3.

Tamaño Página

Especifica el tamaño del papel.

Ancho A4

Si se selecciona **On** aumenta los márgenes izquierdo y derecho desde 3,4 mm a 4 mm.

Orientación

Especifica si la página se imprime con orientación vertical u horizontal.

Resolución

Especifica la resolución de la impresión. La impresión a 1200 ppp está disponible sólo cuando el modo de emulación es ESC/Page, ESC/Page Color o PS3.

RITech

Si se activa RITech se obtienen líneas, texto y gráficos más suaves y precisos.

Ahorro Tóner

Cuando se selecciona este valor, la impresora ahorra tóner al sustituir el negro por un matiz gris dentro de los caracteres. Los caracteres se contornean completamente con negro en los bordes derecho e inferior.

Marg.Sup.

Realiza ajustes precisos en la posición de impresión vertical de la página.



Precaución:

Compruebe que la imagen impresa no sobresale más allá del borde del papel. Si no lo hace, puede dañar la impresora.

Marg.Izqdo

Realiza ajustes precisos en la posición de impresión horizontal de la página. Es útil para efectuar ajustes finos cuando se usa el modo de alimentación manual.



Precaución:

Compruebe que la imagen impresa no sobresale más allá del borde del papel. Si no lo hace, puede dañar la impresora.

Marg.Sup.D

Ajusta la posición de impresión vertical en el reverso del papel cuando se imprime en las dos caras. Use esta opción si la copia impresa en el reverso no está donde se esperaba.

Marg.Izq.D

Ajusta la posición de impresión horizontal en el reverso del papel cuando se imprime en las dos caras. Use esta opción si la copia impresa en el reverso no está donde se esperaba.

Menú Configuración

Este menú permite realizar varios ajustes básicos de configuración relacionados con el origen del papel, modos de alimentación y tramitación de errores. También puede usar este menú para seleccionar el idioma de la pantalla del panel LCD, y para ajustar la posición de registro de cada color.

Opción	Ajustes (predeterminado en negrita)
Idioma	English , Français, Deutsch, ITALIANO, ESPAÑOL, SVENSKA, Dansk, Nederl., SUOMI, Português
Time Out	0, 5... 60 ... 300 en incrementos de 1 minuto
Origen del papel	Auto , MP, LC1, LC2*, LC3*
Modo MF	Normal, Último
Aliment. manual	Off , On
Copias	1 a 999
Dúplex	Off , On
Encuaderna	Vertical , Apaisado
Primera Pág.	Delante , Detrás
Tipo Papel	Normal , Grueso, + Grueso, Transpar, Satinado
Cara Hoja	Delante , Detrás
Pág. en Blanco**	Off , On
Auto FF	Off , On
Ignorar Tamaño	Off , On
Auto Continuar	Off , On
Protección Pág	Off , On
Contraste LCD	0 ... 8 ... 15
Registro Cian	-7 ... 0 ... 7 en incrementos de 1 punto
Registro Magenta	-7 ... 0 ... 7 en incrementos de 1 punto
Registro Amari	-7 ... 0 ... 7 en incrementos de 1 punto

* Disponible sólo cuando se ha instalado la opción correspondiente.

** Disponible sólo cuando se está en modo PCL5e, ESC/Page, ESC/P2 o I239X.

Idioma

Especifica el idioma en que se visualiza el panel LCD y en que se imprime la hoja de estado.

Time Out

Especifica el tiempo que la impresora espera cuando está activa para imprimir y no se reciben nuevos datos. Cuando este tiempo haya transcurrido, la impresora buscará nuevos datos de impresión en otros interfaces.

Orig. Papel

Especifica si la alimentación del papel en la impresora se efectúa desde la bandeja MF, la bandeja inferior estándar o desde la bandeja de gran capacidad opcional, cuando *Normal* se ha seleccionado como ajuste de Tipo Papel.

Si selecciona *Auto*, el papel se alimenta del origen del papel que contenga el papel que coincida con el ajuste de Tamaño Papel.

Si se selecciona el tamaño de sobre (IB5, C10, C5, DL, MON, C6) como ajuste de Tamaño Página, el papel siempre se alimentará desde la bandeja MF. Si se selecciona *Grueso*, *+ Grueso*, *Transpar*, o *Satinado* como ajuste de Tipo Papel, el papel siempre se alimentará desde la bandeja MF.

Modo MF

Este ajuste determina si la bandeja MF tiene prioridad mayor o menor cuando *Auto* está seleccionada en el ajuste Orig. Papel en el controlador de la impresora. Cuando *Normal* se seleccione como el modo MF, la bandeja MF tendrá la prioridad mayor como origen del papel. Si selecciona *Ultimo*, la bandeja MF tiene la prioridad menor.

Aliment. manual

Le permite seleccionar el modo de alimentación manual para todos los orígenes del papel. Para obtener más información sobre el modo de alimentación manual, consulte "Alimentación manual del papel" en la página 26.

Copias

Designa el número de copias que se van a imprimir, desde 1 hasta 999.

Dúplex

Activa o desactiva la impresión dúplex.

Encuaderna

Especifica la dirección de encuadernación de la copia impresa.

Primera Pág.

Especifica si la impresión empieza desde la cara el dorso de la página.

Tipo Papel

Especifica el tipo de papel que se usará para imprimir. La impresora ajusta la velocidad de impresión en función de este ajuste. La impresión se reduce cuando se selecciona Grueso, + Grueso, Transpar o Satinado.

Cara Hoja

Seleccione **Delante** cuando imprima en la cara de papel grueso (Grueso) o papel extra grueso (+ Grueso).

Seleccione **Detras** cuando imprima en el dorso de papel grueso (Grueso) o de papel extra grueso (+ Grueso).

Pág. en Blanco

Le permite saltar las páginas en blanco cuando imprime. Este ajuste está disponible cuando se imprime en modo PCL5e, ESC/Page, ESC P2, FX o I239X.

Auto FF

Especifica si se expulsa o no el papel cuando se alcanza el límite especificado en el ajuste Time Out. El valor predeterminado es Off, que significa que el papel no se expulsa cuando se alcanza el límite de espera.

Ignorar Tamaño

Si quiere ignorar un error de tamaño de papel, seleccione On. Si activa esta opción, la impresora seguirá imprimiendo incluso si el tamaño de la imagen excede el área imprimible para el tamaño de papel especificado. Esto puede causar manchas porque el tóner no se transfiere al papel correctamente. Si esta opción está desactivada, la impresora deja de imprimir si se produce un error de tamaño de papel.

Auto Continuar

Si se activa este ajuste, la impresora continúa imprimiendo automáticamente tras un cierto período de tiempo cuando se produce uno de los errores siguientes: Ajuste de Papel, Impresión Rebasada o Memoria Overflow. Cuando esta opción está desactivada, debe pulsar el botón Inicio/Parada para reanudar la impresión.



Protección Pág

Asigna memoria adicional a la impresora para los datos de impresión; es lo opuesto a recibir datos. Active este ajuste si imprime una página muy compleja. Si durante la impresión aparece un mensaje de error *Impresión Rebasada* en el panel LCD, active este ajuste y vuelva a imprimir los datos. Esto reduce la cantidad de memoria que se reserva para recibir datos, por lo que el equipo informático puede tardar más en enviar el trabajo de impresión, pero también permite imprimir trabajos complejos. Protección Pág normalmente trabaja mejor cuando se ha seleccionado *Auto*. Tendrá que aumentar la memoria de la impresora si se continúan produciendo errores de memoria.

Nota:

Si se cambia el ajuste de Protección Pág se vuelve a configurar la memoria de la impresora, lo que hace que las fuentes descargadas se borren.

Contraste LCD

Ajusta el contraste del panel LCD. Use los botones  Arriba y  Abajo para ajustar el contraste desde 0 (contraste más bajo) hasta 15 (contraste más alto).

Registro Cian

Ajuste la posición del registro del color cian respecto al negro.

Para ajustar el registro, seleccione *Hoja Registro Color* en el menú *Información* del panel de control para imprimir una hoja de registro de color. A continuación, use el ajuste *Registro Cian* para seleccionar el número que se corresponda a los segmentos de línea cian y negros alineados más cerca. Consulte "Comprobación del registro de color" en la página 292 para obtener más detalles.

Registro Magenta

Ajuste la posición del registro del color magenta respecto al negro.

Para ajustar el registro, seleccione *Hoja Registro Color* en el menú Información del panel de control para imprimir una hoja de registro de color. A continuación, use el ajuste Registro Magenta para seleccionar el número que se corresponda a los segmentos de línea magenta y negros alineados más cerca. Consulte "Comprobación del registro de color" en la página 292 para obtener más detalles.

Registro Amari

Ajuste la posición del registro del color amarillo respecto al negro.

Para ajustar el registro, seleccione *Hoja Registro Color* en el menú Información del panel de control para imprimir una hoja de registro de color. A continuación, use el ajuste Registro Amari para seleccionar el número que se corresponda a los segmentos de línea amarillos y negros alineados más cerca. Consulte "Comprobación del registro de color" en la página 292 para obtener más detalles.

Menú Trab Imp Rápid

Este menú le permite imprimir o eliminar trabajos de impresión que se han almacenado en la unidad de disco duro de la impresora mediante la función Trabajo de impresión rápido (Re-imprimir Trabajo, Verificar Trabajo, Trabajo Guardado) de la función Trabajos Reservados del controlador de la impresora. Para obtener instrucciones sobre el uso de este menú, consulte "Uso del menú Trabajo de impresión rápido" en la página 180.

Menú Trabajo Confidencial

Este menú le permite imprimir o eliminar trabajos de impresión almacenados en la unidad de disco duro de la impresora mediante la función Trabajo Confidencial de la función Trabajos Reservados del controlador de la impresora. Debe introducir la contraseña correcta para acceder a estos datos. Para obtener instrucciones sobre el uso de este menú, consulte "Uso del menú Trabajo Confidencial" en la página 181.

Menú Reiniciar

Este menú le permite cancelar la impresión y reiniciar los ajustes de la impresora.

Borrar Aviso

Borra los mensajes de aviso que aparecen en el panel LCD.

Reiniciar

Detiene la impresión y borra el trabajo actual que recibió del interface activo. Quizá quiera reiniciar la impresora cuando haya un problema con el propio trabajo de impresión y la impresora no pueda imprimir con éxito.

Reinicio Total

Detiene la impresión, borra la memoria de la impresora y restaura los ajustes de la impresora a sus valores predeterminados. Se borran los trabajos de impresión que se han recibido de todos los interfaces.

Nota:

Si se efectúa un Reinicio Total se borran los trabajos de impresión recibidos de todos los interfaces. Procure no interrumpir el trabajo de otra persona.

Iniciar SelecType

Restaura los ajustes del menú del panel de control a sus valores predeterminados. Los ajustes Registro Amari, Registro Magenta y Registro Cian no se reinician.

Menú Paralelo

Estos ajustes controlan la comunicación entre la impresora y el equipo informático cuando se usa un interface paralelo. Estos ajustes se activan cuando se enciende y se apaga la impresora.

Opción	Ajustes (predeterminado en negrita)
I/F Paral.	On , Off
Velocidad	Rápida , Normal
Bi-Direccional	Nibble, ECP , Off
Tamaño Búffer	Normal , Máximo, Mínimo

I/F Paral.

Le permite activar o desactivar el interface paralelo.

Velocidad

Especifica la anchura de impulso de la señal ACKNLG cuando se reciben datos en el modo Compatibilidad o en el modo Nibble. Cuando se selecciona **Rápido** la anchura de impulso aproximadamente es de 1 μ s. Cuando se selecciona **Normal**, la anchura de impulso es de unos 10 μ s.

Bi-Direccional

Le permite especificar el modo de comunicación bidireccional. Si se selecciona **Off**, se desactiva el modo de comunicación bidireccional.

Tamaño Búffer

Determina la cantidad de memoria que se usará para recibir datos e imprimirlos. Si se selecciona **Máximo**, se asigna más memoria para los datos que se reciben. Si se selecciona **Mínimo**, se asigna más memoria para los datos de impresión.

Nota:

- ❑ *Para activar los ajustes de Tamaño Búffer, debe apagar la impresora durante más de cinco segundos y encenderla otra vez. O puede realizar una operación de Reinicio Total, como se explica en "Menú Reiniciar" en la página 201.*
- ❑ *El reinicio de la impresora borra todos los trabajos de impresión. Compruebe que el indicador **Activa** no esté parpadeando cuando reinicie la impresora.*

Menú USB

Estos ajustes controlan la comunicación entre la impresora y el equipo informático cuando se usa un interface USB. Estos ajustes se activan cuando se enciende y se apaga la impresora.

Opción	Ajustes (predeterminado en negrita)
I/F USB	On , Off
Tamaño Búffer	Normal , Máximo, Mínimo

I/F USB

Permite activar o desactivar el interface USB.

Tamaño Búffer

Determina la cantidad de memoria que se usará para recibir datos e imprimirlos. Si se selecciona **Máximo**, se asigna más memoria para los datos que se reciben. Si se selecciona **Mínimo**, se asigna más memoria para los datos de impresión.

Nota:

- ❑ *Para activar los ajustes de Tamaño Búffer, debe apagar la impresora durante más de cinco segundos y encenderla otra vez. O puede realizar una operación de Reinicio Total, como se explica en "Menú Reiniciar" en la página 201.*
- ❑ *El reinicio de la impresora borra todos los trabajos de impresión. Compruebe que el indicador **Activa** no esté parpadeando cuando reinicie la impresora.*

Menú de Red

Consulte cada ajuste en el Manual del administrador.

Menú AUX

Consulte cada ajuste en el Manual del administrador.

Menú LJ4

Estos ajustes controlan los grupos de fuentes y símbolos cuando se está en modo LJ4.

Opción	Ajustes (predeterminado en negrita)
Origen Fuente	Residente , Download, ROM A*
NúmeroFuentes	0 a 65535 (en función de los ajustes)
Paso**	0.44 ... 10,00 ... 99,99 cpp en incrementos de 0,01 cpp
Tamaño**	4.00 ... 12,00 ... 999,75 puntos en incrementos de 0,25 puntos
Symbol	IBM-US , Roman-8, Roman-9, ECM94-1, 8859-2 ISO, 8859-9 ISO, 8859-10ISO, 8859-15ISO, PcBlit775, IBM-DN, PcMultiling, PcE.Europe, PcTk437, PcEur858, Pc1004, WiAnsi, WiE.Europe, WiTurkish, WiBALT, DeskTop, PsText, VeInternati, VeUS, MsPublishin, Math-8, PsMath, VeMath, PiFont, Legal, UK, ANSI ASCII, Swedis2, Italian, Spanish, German, Norweg1, French2, Windows, McText, Pclcelandic, Pclt774, PcTurk1, PcPortugues, PcEt850, PcTurk2, PcCanFrench, PcSI437, PcNordic, 8859-3 ISO, 8859-4 ISO, WiBaltic, WiEstonian, WiLatvian, Mazowia, CodeMJK, BpBRASCII, BpAbicomp, PcGk437, PcGk851, PcGk869, 8859-7 ISO, WiGreek, Europe3, PcCy855, PcCy866, Pclt866, PcUkr866, Pclit771, 8859-5 ISO, WiCyrillic, Bulgarian, Hebrew7, 8859-8 ISO, Hebrew8, PcHe862, Arabic8, PcAr864, 8859-6 ISO, OCR A, OCR B
Longitud	5 ... 60/64** ... 128 líneas
Origen Symset	0 ... 277 ... 3199
GSímbolos Dest	0 ... 277 ... 3199
Función CR	CR , CR + LF
Función LF	LF , CR + LF
Asignar Bandeja	4, 4K , 5S

* Sólo está disponible cuando se ha instalado la ROM de fuentes opcional.

** En función de si se ha seleccionado papel Carta (60) o A4 (64).

Nota:

Si normalmente utiliza el controlador de impresora HP LaserJet 4 cuando imprime, cambie los ajustes mediante este controlador siempre que pueda. Los ajustes del controlador de la impresora siempre anulan los realizados mediante las opciones del menú LJ4.

Origen Fuente

Ajusta el origen predeterminado de la fuente.

NúmeroFuentes

Ajusta el número de fuente predeterminado para el origen predeterminado de la fuente. El número disponible varía en función de los ajustes que haya efectuado.

Paso

Especifica el paso predeterminado de la fuente si ésta es escalable y de paso fijo. Puede seleccionar desde 0,44 a 99,99 cpp (caracteres por pulgada), en incrementos de 0,01 cpp. Esta opción puede no aparecer en función de los ajustes de Origen Fuente o NúmeroFuentes.

Tamaño

Especifica la altura predeterminada de la fuente si ésta es escalable y proporcional. Puede seleccionar desde 4,00 a 999,75 puntos, en incrementos de 0,25 puntos. Esta opción puede no aparecer en función de los ajustes de Origen Fuente o NúmeroFuentes.

Symbol

Selecciona el grupo de símbolos predeterminado. Si la fuente que se selecciona en Origen Fuente y NúmeroFuentes no está disponible en el nuevo ajuste de Symbol, los ajustes de Origen Fuente y NúmeroFuentes se sustituirán automáticamente con el valor predeterminado, IBM-US.

Longitud

Selecciona el número de líneas para el tamaño del papel y la orientación seleccionados. Esto también produce un cambio de espaciado (VMI) y el valor de VMI nuevo se almacena en la impresora. Esto significa que los cambios posteriores en los ajustes de Tamaño Página u Orientación producirán cambios en el valor de Longitud, a partir del VMI almacenado.

Origen Symset, GSímbolos Dest

Disponible sólo en ciertos países en que las impresoras se venden con un módulo ROM especial instalado para manejar idiomas concretos.

Función CR, Función LF

Estas funciones se incluyen para los usuarios de sistemas operativos concretos, como UNIX.

Asignar Bandeja

Cambia la asignación para el comando de selección del origen del papel. Cuando se selecciona 4, los comandos se ajustan como compatibles con HP LaserJet 4. Cuando se selecciona 4K, los comandos se ajustan como compatibles con HP LaserJet 4000, 5000 y 8000. Cuando se selecciona 5Si, los comandos se ajustan como compatibles con HP LaserJet 5Si.

Menú GL2

Con este menú puede definir la impresora para emular un plotter, lo que permite usar software que necesita un plotter como salida. El modo LJ4GL2 es similar al modo GL/2 que se admite en el modo HP LaserJet 4. El modo GLlike emula algunos comandos de plotter de HP-GL e incluye todos los comandos que se encuentran en el modo GL/2 de HP, así como dos comandos adicionales.

Opción	Ajustes (predeterminado en negrita)
Modo GL	LJ4GL2 , GLlike
Escala	Off , A0, A1, A2, A3
Origen	Esquina , Centro
Pluma	Pluma0 , Pluma1, Pluma2*, Pluma3*, Pluma4*, Pluma5*, Pluma6*
Final	Grueso , Cuadrado, Triangular, Circular
Unión	Ajustado , Media/Ajustar, Triangular, Circular, Media, Sin Unión
Pluma 0 a 6	0,05 ... 0,35 ... 5,00 mm en incrementos de 0,05 mm

* Disponible sólo cuando se ha seleccionado GLlike como modo GL.

Antes de empezar a imprimir en el modo GL/2

Quizá tenga que cambiar las opciones de impresión siguientes en su aplicación, en función de los resultados que necesite. Compruebe los ajustes para asegurarse de que coinciden con los datos que va a imprimir.

Opciones de impresión	Ajustes
Tam. Papel	Ajuste del tamaño del papel de la impresora

Controlador (selección de plotter)	HP-GL/2 o HP-GL
Configuración de pluma	Grosor de pluma
Origen de trazo	Centro o Esquina
Orientación	GLlike sólo ofrece la opción horizontal LJ4GL2 ofrece las opciones horizontal y vertical

Si tiene que configurar los ajustes de la impresora, primero conmute a modo de emulación GL/2, después cambie los ajustes mediante el controlador de la impresora o los menús del panel de control.

Nota:

Los ajustes o los datos que estén guardados en la RAM de la impresora (como las fuentes descargadas) pueden borrarse cuando se cambie el modo de emulación.

Modo GL

Especifica si la impresora usa una emulación directa del lenguaje de plotter GL/2 o la emulación HP LaserJet 4 de GL/2.

Escala

Especifica si se escala la salida desde el software. El factor escala se basa en el tamaño de papel de salida de la aplicación.

Origen

Especifica si el origen lógico del "plotter" es desde la esquina o desde el centro del papel.

Pluma

Le permite elegir una pluma a la que puede definir un grosor en la opción Pluma 0 a 6. El modo LJ4GL2 admite dos plumas (0 y 1), mientras que el modo GLlike admite siete plumas (0 a 6).

Final

Especifica la forma de los extremos de las líneas.

Unión

Especifica la forma de la unión de las líneas.

Plumas 0 a 6

Le permite elegir el grosor de las siete "plumas" que se usan para realizar la copia impresa. Pluma 0 y Pluma 1 están disponibles en el modo LJ4GL2 y Pluma 0 a Pluma 6 están disponibles en el modo GLlike.

Menú PS3

Estos ajustes sólo están disponibles si se ha instalado el módulo ROM Adobe PostScript 3 opcional. Para las instrucciones de instalación, consulte "Módulo ROM Adobe PostScript 3" en la página 248. Consulte también la documentación del kit de Adobe PostScript 3.

Opción	Ajustes (predeterminado en negrita)
Hoja de Errores	Off , On
Coloración	Color , Mono, TrueCol.
Protect. Imagen	Off , On

Hoja de Errores

Si se selecciona **On**, la impresora imprime una hoja de errores.

Coloración

Permite especificar el método de impresión del color. **Color** es la impresión en color a 1 bit/píxel, **Mono** es la impresión monocroma y **TrueCol.** es la impresión en color a 8 bit/píxel.

Protect. Imagen

Le permite especificar si se usa la compresión de pérdida. La compresión de pérdida se refiere a una técnica de compresión de datos en la que se pierde cierta cantidad de datos.

Menú ESCP2

Este menú le permite realizar los ajustes que afectan a la impresora cuando está en modo de emulación ESC P2.

Opción	Ajustes (predeterminado en negrita)
Fuente	Courier , Prestige, Roman, Sans Serif, Roman T, Orator S, Sans H, Script, OCR A, OCR B
Paso	10 , 12, 15 cpp, Prop.
Condensado	Off , On
Margen Sup.	0.40 ... 0,50 ... 1,50 pulgadas en incrementos de 0,05 pulgadas
Texto	1... 62/66* ... 67 líneas
TablaCG	PcUSA , Italic, PcMultilin, PcPortugue, PcCanFrenc, PcNordic, PcTurkish2, Pclcelandic, PcE.Europe, BpBRASCII, BpAbicomp, Roman-8, PcEur858, ISO Latin1, 8859-15ISO, PcSI437, PcTurkish1, 8859-9ISO, Mazowia, CodeMJK, PcGk437, PcGk851, PcGk869, 8859-7 ISO, PcCy855, PcCy866, PcUkr866, PcLit771, Bulgarian, Hebrew7, Hebrew8, PcHe862, PcAr864
País	EEUU , Francia, Alemania, Reino Unido, Dinamarca, Suecia, Italia, España1, Japón, Noruega, Dinamarca2, España2, LatinoAmérica, Corea, Legal
Auto CR	On , Off
Auto LF	Off , On
Bit Image	Oscuro , Claro, Cod.Barra
Carácter Cero	0 , (o el carácter cero con una barra)

* En función de si se ha seleccionado papel Carta (62) o A4 (66).

Fuente

Selecciona la fuente.

Paso

Selecciona el paso (el espaciado horizontal) de la fuente en paso fijo, medido en cpp (caracteres por pulgada). También puede elegir un espaciado proporcional.

Condensado

Activa o desactiva la impresión condensada.

Margen Sup.

Establece la distancia desde el margen superior de la página hasta la línea base de la primera línea imprimible. La distancia se mide en pulgadas. Cuanto menor sea el valor, más cerca está la línea imprimible del margen superior.

Texto

Establece la longitud de la página en líneas. Para esta opción, se supone que una línea es 1 pica (1/6 de pulgada). Si cambia los ajustes de *Orientación*, *Tamaño Página* o *Margen Sup.*, el ajuste de la longitud de la página vuelve automáticamente al valor predeterminado para cada tamaño del papel.

Tabla CG

Use la opción de tabla de generador de caracteres (CG) para seleccionar la tabla de caracteres gráficos o la tabla de cursiva. La tabla de gráficos contiene caracteres gráficos para líneas de impresión, esquinas, áreas sombreadas, caracteres internacionales, caracteres griegos y símbolos matemáticos. Si selecciona *Italic*, la mitad superior de la tabla de caracteres se define como caracteres en cursiva.

País

Use esta opción para seleccionar uno de los juegos de símbolos internacionales. Consulte en "Grupos de caracteres internacionales" en la página 369 las listas de caracteres de los grupos de símbolos de cada país.

Auto CR

Especifica si la impresora realiza una operación de retorno de carro y avance de línea (CR-LF) cuando la posición de impresión exceda el margen derecho. Si se desactiva este ajuste, la impresora no imprime los caracteres más allá del margen derecho y no termina la línea hasta que recibe un carácter de retorno de carro. La mayoría de aplicaciones manejan esta función automáticamente.

Auto LF

Si se selecciona `Off`, la impresora no envía un comando de avance de línea automático (LF) con cada retorno de carro (CR). Si se selecciona `On`, se envía un comando de avance de línea con cada retorno de carro. Seleccione `On` si las líneas del texto se solapan.

Bit Image

La impresora puede emular las densidades de gráficos que se han establecido con los comandos de la impresora. Si selecciona `Oscuro`, la densidad de la imagen de bits es alta y, si selecciona `Claro`, la densidad de la imagen de bits es baja.

Si selecciona `Cód.Barra`, la impresora convierte las imágenes de bits en códigos de barras al llenar automáticamente los espacios vacíos verticales entre puntos. Esto produce líneas verticales continuas que se pueden leer con un lector de códigos de barras. Este modo reducirá el tamaño de la imagen que se imprime y también puede causar alguna distorsión cuando se impriman gráficos de imagen de bits.

Carácter Cero

Especifica si la impresora imprime un cero barrado o sin barra.

Menú FX

Este menú le permite realizar ajustes que afectan a la impresora cuando está en modo de emulación FX.

Opción	Ajustes (predeterminado en negrita)
Fuente	Courier , Prestige, Roman, Sans Serif, Script, Orator S, OCR A, OCR B
Paso	10 , 12, 15 cpp, Prop.
Condensado	Off , On
Margen Sup.	0.40 ... 0,50 ... 1,50 pulgadas en incrementos de 0,05 pulgadas
Texto	1... 62/66 *... 67 líneas
TablaCG	PcUSA , Italic, PcMultilin, PcPortugue, PcCanFrenc, PcNordic, PcTurkish2, PcIcelandic, PcE.Europe, BpBRASCII, BpAbicomp, Roman-8, PcEur858, ISO Latin1, 8859-15ISO
País	EEUU , Francia, Alemania, Reino Unido, Dinamarca, Suecia, Italia, España1, Japón, Noruega, Dinamarca2, España2, LatinoAmérica
Auto CR	On , Off
Auto LF	Off , On
Bit Image	Oscuro , Claro, Cod.Barra
Carácter Cero	0 , (o el carácter cero con una barra)

* En función de si se ha seleccionado papel Carta (62) o A4 (66).

Fuente

Selecciona la fuente.

Paso

Selecciona el paso (el espaciado horizontal) de la fuente en paso fijo, medido en cpp (caracteres por pulgada). También puede elegir un espaciado proporcional.

Condensado

Activa o desactiva la impresión condensada.

Margen Sup.

Establece la distancia desde el margen superior de la página hasta la línea base de la primera línea imprimible. La distancia se mide en pulgadas. Cuanto menor sea el valor, más cerca está la línea imprimible del margen superior.

Texto

Establece la longitud de la página en líneas. Para esta opción, se supone que una línea es 1 pica (1/6 de pulgada). Si cambia los ajustes de *Orientación*, *Tamaño Página* o *Margen Sup.*, el ajuste de la longitud de la página vuelve automáticamente al valor predeterminado para cada tamaño del papel.

Tabla CG

Use la opción de tabla de generador de caracteres (CG) para seleccionar la tabla de caracteres gráficos o la tabla de cursiva. La tabla de gráficos contiene caracteres gráficos para líneas de impresión, esquinas, áreas sombreadas, caracteres internacionales, caracteres griegos y símbolos matemáticos. Si selecciona *Italic*, la mitad superior de la tabla de caracteres se define como caracteres de cursiva.

País

Use esta opción para seleccionar uno de los quince juegos de símbolos internacionales. Consulte en "Grupos de caracteres internacionales" en la página 369 las listas de caracteres de los grupos de símbolos de cada país.

Auto CR

Especifica si la impresora realiza una operación de retorno de carro y avance de línea (CR-LF) cuando la posición de impresión exceda el margen derecho. Si se desactiva este ajuste, la impresora no imprime los caracteres más allá del margen derecho y no termina la línea hasta que recibe un carácter de retorno de carro. La mayoría de aplicaciones manejan esta función automáticamente.

Auto LF

Si se selecciona *Off*, la impresora no envía un comando de avance de línea automático (LF) con cada retorno de carro (CR). Si se selecciona *On*, se envía un comando de avance de línea con cada retorno de carro. Seleccione *On* si las líneas del texto se solapan.

Bit Image

La impresora puede emular las densidades de gráficos que se han establecido con los comandos de la impresora. Si selecciona *Oscuro*, la densidad de la imagen de bits es alta y, si selecciona *Claro*, la densidad de la imagen de bits es baja.

Si selecciona *Cód.Barra*, la impresora convierte las imágenes de bits en códigos de barras al llenar automáticamente los espacios vacíos verticales entre puntos. Esto produce líneas verticales continuas que se pueden leer con un lector de códigos de barras. Este modo reducirá el tamaño de la imagen que se imprime y también puede causar alguna distorsión cuando se impriman gráficos de imagen de bits.

Carácter Cero

Selecciona si la impresora imprime un cero barrado o sin barra.

Menú I239X

El modo I239X emula los comandos de IBM[®] 2390/2391 Plus.

Estos ajustes sólo están disponibles si la impresora está en el modo I239X.

Opción	Ajustes (predeterminado en negrita)
Fuente	Courier , Prestige, Gothic, Orator, Script, Presentor, Sans Serif
Paso	10 , 12, 15, 17, 20, 24 cpp, Prop.
Code Page	437 , 850, 858, 860, 863, 865
Margen Sup.	0.30 ... 0,40 ... 1,50 pulgadas en incrementos de 0,05 pulgadas
Texto	1 ... 63/67* ... 67 líneas
Auto CR	Off , On
Auto LF	Off , On
Gráficos Alter.	Off , On
Bit Image	Oscuro , Claro
Carácter Cero	0 , (o el carácter cero con una barra)
Juego Caracteres	1** , 2**

* En función de si se ha seleccionado papel Carta (63) o A4 (67).

** En función de si se ha seleccionado papel Carta (1) o A4 (2).

Fuente

Selecciona la fuente.

Paso

Selecciona el paso (el espaciado horizontal) de la fuente en paso fijo, medido en cpp (caracteres por pulgada). También puede elegir un espaciado proporcional.

Página Códigos

Selecciona las tablas de caracteres. Las tablas de caracteres contienen caracteres y símbolos que se usan en los diferentes idiomas. La impresora imprime el texto a partir de la tabla de caracteres seleccionada.

Margen Sup.

Establece la distancia desde el margen superior de la página hasta la línea base de la primera línea imprimible. La distancia se mide en pulgadas. Cuanto menor sea el valor, más cerca está la línea imprimible del margen superior.

Texto

Establece la longitud de la página en líneas. Para esta opción, se supone que una línea es 1 pica (1/6 de pulgada). Si cambia los ajustes de *Orientación*, *Tamaño Página* o *Margen Sup.*, el ajuste de la longitud de la página vuelve automáticamente al valor predeterminado para cada tamaño del papel.

Auto CR

Especifica si la impresora realiza una operación de retorno de carro y avance de línea (CR-LF) cuando la posición de impresión exceda el margen derecho. Si se desactiva este ajuste, la impresora no imprime los caracteres más allá del margen derecho y no termina la línea hasta que recibe un carácter de retorno de carro. La mayoría de aplicaciones manejan esta función automáticamente.

Auto LF

Si se selecciona *Off*, la impresora no envía un comando de avance de línea automático (LF) con cada retorno de carro (CR). Si se selecciona *On*, se envía un comando de avance de línea con cada retorno de carro. Seleccione *On* si las líneas del texto se solapan.

Gráficos Alter.

Activa o desactiva la opción de gráficos alternativos.

Bit Image

La impresora puede emular las densidades de gráficos que se han establecido con los comandos de la impresora. Si selecciona *Oscuro*, la densidad de la imagen de bits es alta y, si selecciona *Claro*, la densidad de imagen de bits es baja.

Si selecciona *Cód.Barra*, la impresora convierte las imágenes de bits en códigos de barras al llenar automáticamente los espacios vacíos verticales entre puntos. Esto produce líneas verticales continuas que se pueden leer con un lector de códigos de barras. Este modo reducirá el tamaño de la imagen que se imprime y también puede causar alguna distorsión cuando se impriman gráficos de imagen de bits.

Carácter Cero

Selecciona si la impresora imprime un cero barrado o sin barra.

Juego Caracteres

Selecciona la tabla de caracteres 1 o 2.

Bandeja de gran capacidad

Puede aumentar la capacidad de alimentación de papel de la impresora con la instalación de la bandeja de gran capacidad opcional (C12C813861). Esta bandeja opcional tiene dos bandejas de papel, cada una de ellas con una capacidad de hasta 500 hojas de papel.

La tabla siguiente resume los tipos de papel y tamaños que se pueden usar con la bandeja de gran capacidad.

Tipo de papel	Tamaño del papel	Capacidad
Papel normal	A4, A5, B5 Extra Oficio (LG), Government Legal (GLG) Ejecutivo (EXE),	Hasta 500 hojas en cada bandeja (Grosor total: menos de 58 mm para un bandeja) (Gramaje: 60 a 105 g/m ² , 16 a 28 lb)
Papel EPSON Color Laser	A4	Hasta 500 hojas en cada bandeja
Papel satinado EPSON Color Laser*	A4	Hasta 500 hojas en cada bandeja

* Estos soportes sólo se pueden alimentar desde este origen de papel cuando se ha seleccionado Normal como ajuste de Tipo de papel en el controlador de la impresora.

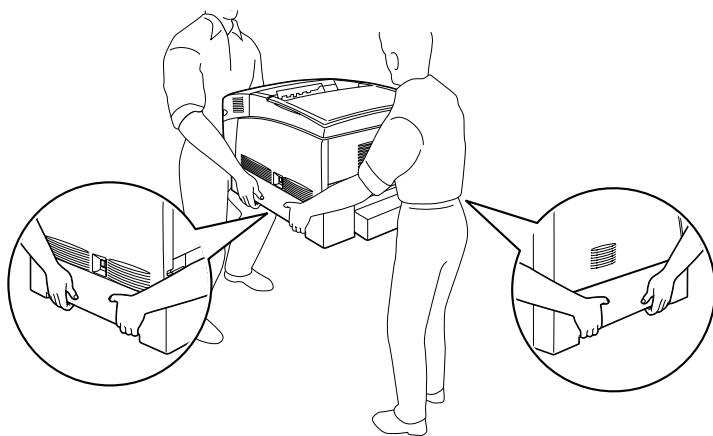
Nota:

Cargue el papel con la superficie imprimible mirando hacia arriba.

Precauciones de manipulación

Tenga en cuenta las precauciones de manipulación siguientes antes de instalar esta opción:

- ❑ La bandeja de gran capacidad pesa aproximadamente 18,5 kg (8,4 lb); levántela con la ayuda de dos o más personas.
- ❑ Cuando instale esta opción en la impresora, compruebe que las dos ruedas de la parte frontal de la unidad están bloqueadas.
- ❑ La impresora pesa unos 34,5 kg (34,47 kg) con los consumibles instalados. Una persona sola no debe levantar o transportar la impresora. Dos personas o más pueden transportar la impresora sujetándola por las posiciones correctas que se muestran a continuación.



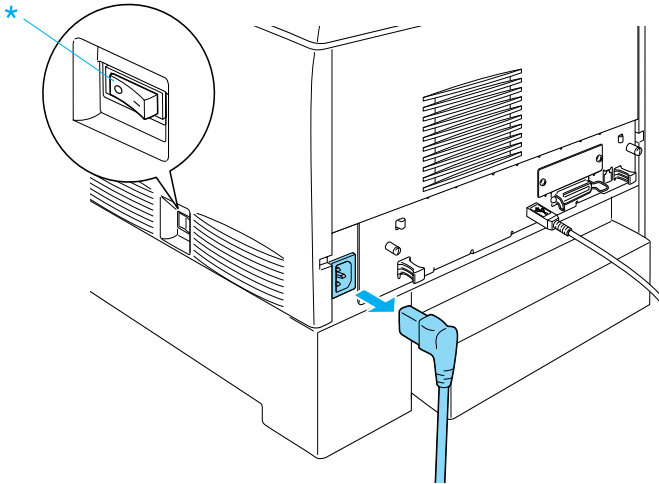
Advertencia:

Si levanta la impresora incorrectamente, puede caerse y provocarle daños a usted.

Instalación de la bandeja de gran capacidad

Siga estos pasos para instalar la bandeja de gran capacidad:

1. Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación.

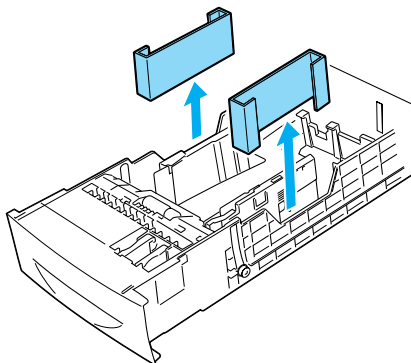


2. Extraiga todos los cables de interface de los conectores de interface.
3. Extraiga con cuidado la bandeja de gran capacidad de la caja y déjela en el suelo.

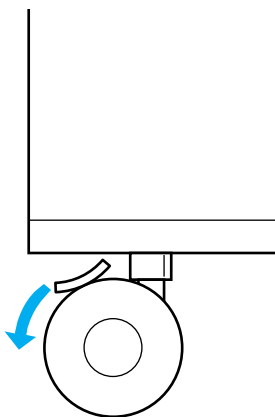
Nota:

- Compruebe que tiene los cuatro tornillos que se incluyen en el paquete con la bandeja de gran capacidad.*
- Extraiga los materiales protectores de la unidad.*
- Guarde todos los materiales protectores por si quiere trasladar la bandeja de gran capacidad en el futuro.*

4. Extraiga los materiales protectores del interior de las bandejas.



5. Bloquee las dos ruedas de la parte frontal de la unidad.



Advertencia:

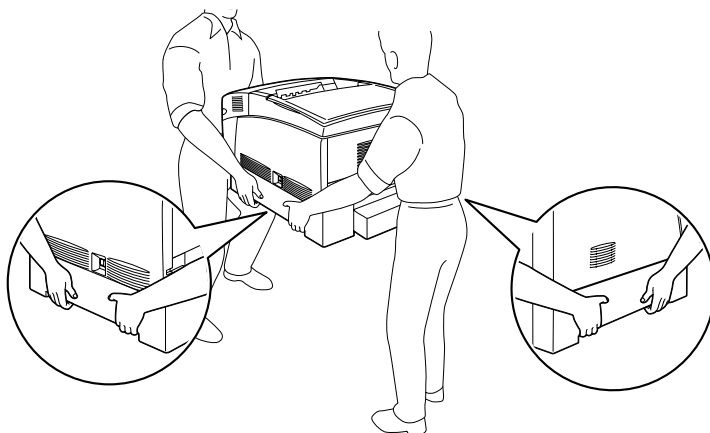
Compruebe que las dos ruedas están bloqueadas antes de instalar la unidad en la impresora. Si no se hace, la unidad puede desplazarse y provocar un accidente.

6. Con cuidado, sujete la impresora en las posiciones que se indican a continuación y levántela con la ayuda de dos o más personas.

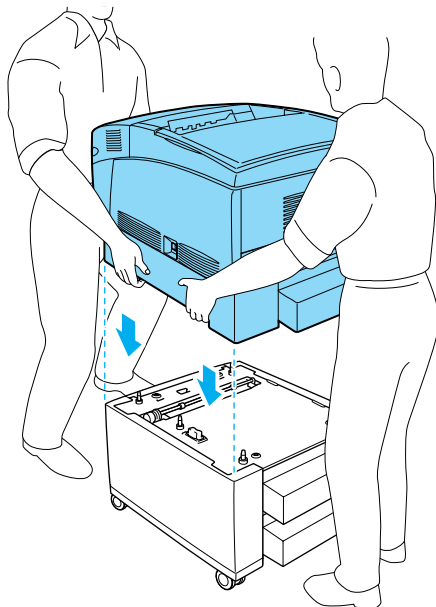


Advertencia:

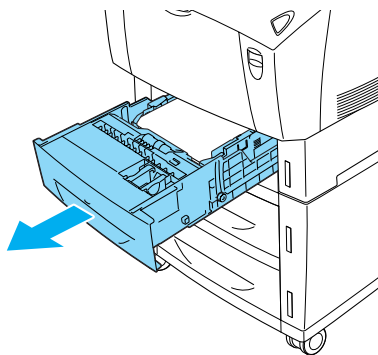
Dos personas pueden levantar la impresora sujetándola por las posiciones correctas que se muestran a continuación.



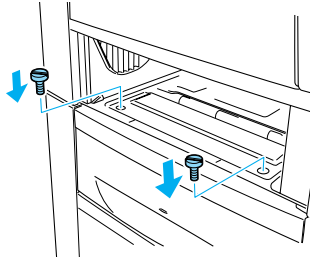
7. Alinee las esquinas de la impresora y de la unidad y baje la impresora lentamente sobre la unidad de manera que los cinco patillas de la parte superior de la unidad encajen en los orificios de la parte inferior de la impresora.



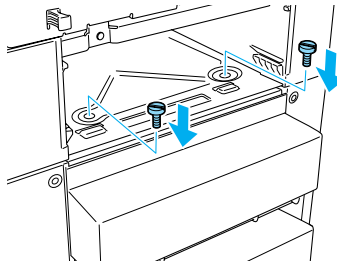
8. Extraiga la bandeja inferior estándar de la impresora.



- Fije la parte frontal de la bandeja de gran capacidad a la impresora con dos de los tornillos proporcionados.



- Extraiga la cubierta de la parte posterior de la bandeja inferior estándar y fije la parte posterior de la unidad a la impresora con los dos tornillos restantes. Vuelva a colocar la cubierta.



- Vuelva a insertar la bandeja inferior estándar en la impresora.
- Vuelva a conectar todos los cables de interface y el cable de alimentación.
- Enchufe el cable de alimentación de la impresora en una toma eléctrica.
- Encienda la impresora.

Para confirmar que la bandeja de gran capacidad se ha instalado correctamente, utilice los menús del panel de control de la impresora para imprimir una hoja de estado. Consulte "Impresión de una hoja de estado" en la página 260 para obtener más instrucciones. Si la unidad no aparece en la hoja de estado, compruebe que los conectores del cable se han insertado bien.

Nota:

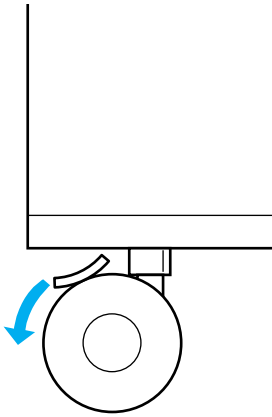
*Si utiliza Windows, y EPSON Status Monitor 3 no está instalado, tendrá que efectuar la configuración manualmente en el controlador de la impresora. Haga clic en el botón **Actualizar Info Opciones Manualmente** del menú **Ajustes opcionales** y haga clic en **Ajustes**. A continuación, seleccione **Bandeja de Gran Capacidad** en la lista **Bandeja Opcional** del cuadro de diálogo **Ajustes Opcionales** y haga clic en **Aceptar**.*

Extracción de la bandeja de gran capacidad

Siga estos pasos para extraer la bandeja de gran capacidad:

1. Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación.
2. Extraiga todos los cables de interface de los conectores de interface.

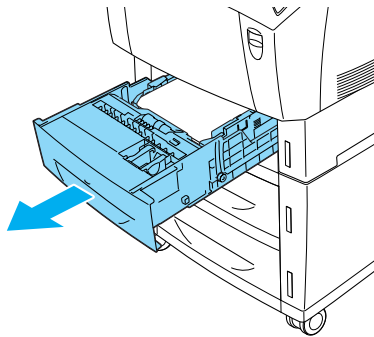
3. Bloquee las dos ruedas de la parte inferior de la unidad.



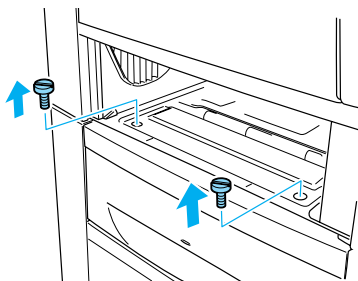
Advertencia:

Compruebe que las dos ruedas están bloqueadas antes de extraer la unidad de la impresora. Si no se hace, la unidad puede desplazarse y provocar un accidente.

4. Extraiga la bandeja inferior estándar de la impresora.



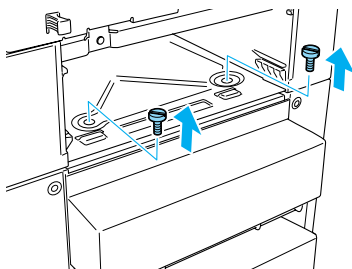
5. Afloje los dos tornillos que fijan la parte frontal de la unidad a la impresora.



Advertencia:

La extracción de otros tornillos y cubiertas puede dejar expuestas áreas de alto voltaje.

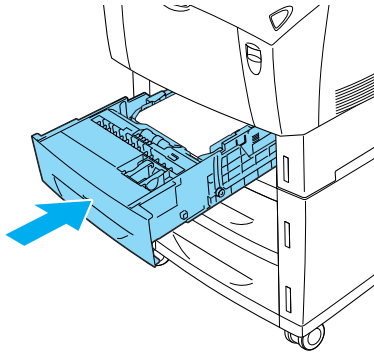
6. Extraiga la cubierta de la parte posterior de la bandeja inferior estándar y retire los dos tornillos que fijan la parte posterior de la unidad. Vuelva a colocar la cubierta.



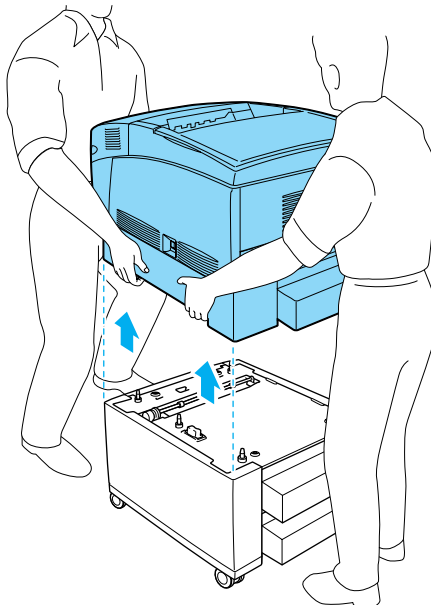
Advertencia:

La extracción de otros tornillos y cubiertas puede dejar expuestas áreas de alto voltaje.

7. Inserte la bandeja inferior estándar en la impresora.



8. Con cuidado, levante la impresora con la ayuda de dos o más personas hasta que los cinco pivotes de la parte superior de la unidad salgan de los orificios de la parte inferior de la impresora y deje la unidad sobre una superficie plana y estable.



9. Vuelva a embalar la bandeja de gran capacidad en la caja original.
10. Vuelva a conectar todos los cables de interface y el cable de alimentación.
11. Enchufe el cable de alimentación de la impresora en una toma eléctrica.
12. Encienda la impresora.

Unidad de disco duro

La unidad de disco duro opcional (C12C823921) le permite ampliar el búffer de entrada de la impresora cuando se usa el interface Ethernet y ofrece memoria adicional para gráficos, datos de formato y para conseguir una multipágina y una ordenación multisalida más rápidas.

Instalación de la unidad de disco duro

Siga estos pasos para instalar la unidad de disco duro:



Precaución:

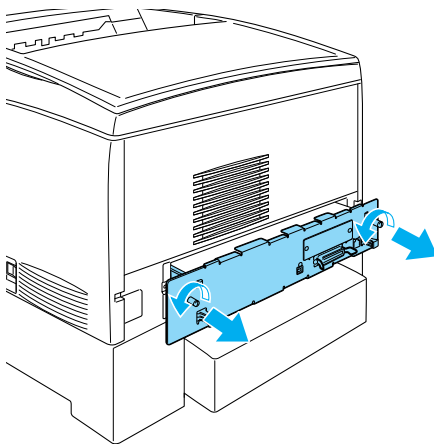
Antes de instalar la unidad de disco duro, descárguese de electricidad estática tocando un trozo de metal con toma de tierra. Si no lo hace, puede dañar componentes sensibles a la estática.



Advertencia:

Trabaje con precaución dentro de la impresora porque algunos componentes son afilados y pueden causar heridas.

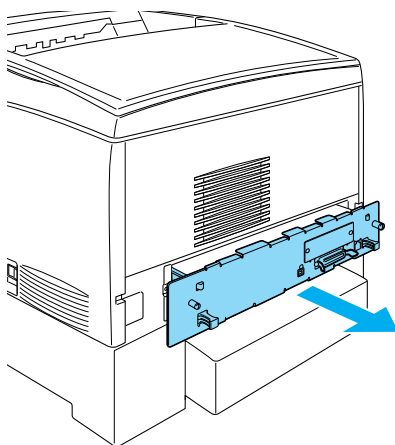
1. Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación.
2. Extraiga todos los cables de interface de los conectores de interface.
3. Afloje los dos tornillos de la parte posterior de la impresora.



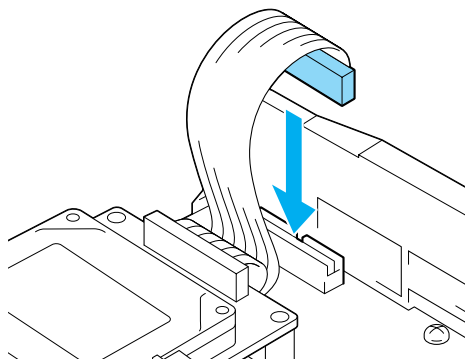
Advertencia:

La extracción de otros tornillos y cubiertas puede dejar expuestas áreas de alto voltaje.

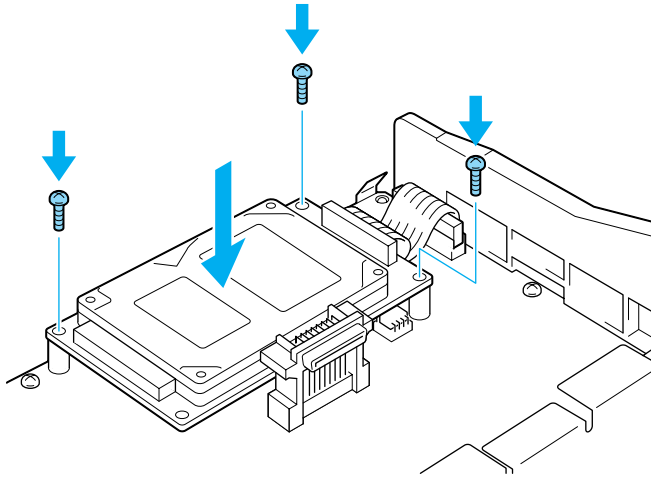
4. Tire hacia fuera la bandeja de la placa de circuito.



5. Conecte el cable de la unidad de disco duro a la placa de circuito.



6. Alinee los tres orificios de la unidad de disco duro con los orificios para los tornillos de la placa de circuito. Fije la unidad de disco con los tres tornillos proporcionados.



Nota:

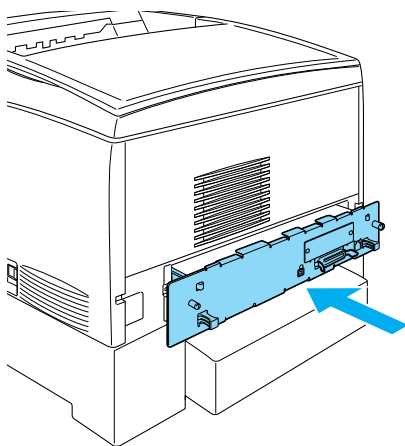
Procure no dañar el cable cuando apriete los tornillos.



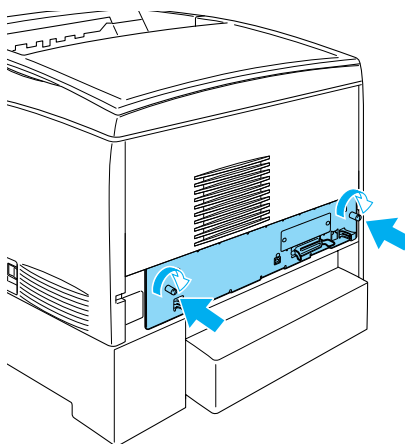
Precaución:

No extraiga los módulos de la placa de circuito. Si lo hace, la impresora no funcionará.

7. Deslice la bandeja de la placa de circuito en la impresora.



8. Apriete los dos tornillos de la bandeja de la placa de circuito.



9. Vuelva a conectar todos los cables de interface y el cable de alimentación.

10. Enchufe el cable de alimentación de la impresora en una toma eléctrica.
11. Encienda la impresora.

Para confirmar que la unidad de disco duro se ha instalado correctamente, imprima una hoja de estado. Consulte "Impresión de una hoja de estado" en la página 260 para obtener más instrucciones. Si la unidad no aparece en la hoja de estado, vuelva a instalarla. Compruebe que el conector en la unidad de disco duro está conectado firmemente a la clavija en la placa de circuito.

Nota:

*Si utiliza Windows, y EPSON Status Monitor 3 no está instalado, tendrá que efectuar la configuración manualmente en el controlador de la impresora. Haga clic en el botón **Actualizar Info Opciones Manualmente** del menú **Ajustes opcionales** y haga clic en **Ajustes**. A continuación, seleccione la casilla de verificación **Unidad HDD Opcional** en el cuadro de diálogo **Ajustes Opcionales** y haga clic en **Aceptar**.*

Extracción de la unidad de disco duro

Siga estos pasos para extraer la unidad de disco duro:



Precaución:

Antes de extraer la unidad de disco duro, descárguese de electricidad estática tocando un trozo de metal con toma de tierra. Si no lo hace, puede dañar componentes sensibles a la estática.

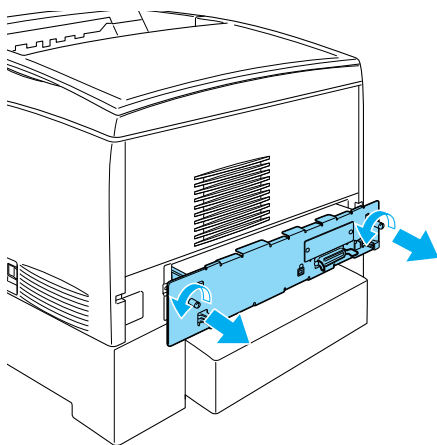


Advertencia:

Trabaje con precaución dentro de la impresora porque algunos componentes son afilados y pueden causar heridas.

1. Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación.
2. Extraiga todos los cables de interface de los conectores de interface.

3. Afloje los dos tornillos de la parte posterior de la impresora.



Advertencia:

La extracción de otros tornillos y cubiertas puede dejar expuestas áreas de alto voltaje.

4. Tire hacia fuera de la bandeja de la placa de circuito.
5. Afloje los tres tornillos de la unidad de disco duro y extraiga el conector de la placa de circuito.

Nota:

Guarde los tres tornillos con la unidad de disco duro.

6. Deslice la bandeja de la placa de circuito en la impresora.
7. Apriete los dos tornillos de la bandeja de la placa de circuito.
8. Vuelva a conectar todos los cables de interface y el cable de alimentación.
9. Enchufe el cable de alimentación de la impresora en una toma eléctrica.
10. Encienda la impresora.

Módulos de memoria

La impresora se entrega con 64 MB de memoria estándar. Puede aumentar la memoria de la impresora hasta 1024 MB con la instalación de DIMM (Módulos de memoria dual en línea) opcionales. El aumento de la memoria de la impresora se recomienda si se utilizan habitualmente muchas fuentes y se imprimen páginas con muchos gráficos.

Esta impresora tiene dos ranuras de memoria, pero una de ellas tiene instalado un DIMM de 64 MB de fábrica. Para aumentar la memoria de la impresora a más de 578 MB, primero debe extraer el DIMM de 64 MB original y, a continuación, instalar dos DIMM opcionales.

Consulte "Módulos de memoria" en la página 357 para obtener más información sobre los requisitos de los módulos de memoria.

Instalación de un módulo de memoria

Siga estos pasos para instalar un módulo de memoria:



Precaución:

Antes de instalar un módulo de memoria, descárguese de electricidad estática tocando un trozo de metal con toma de tierra. Si no lo hace, puede dañar componentes sensibles a la estática.

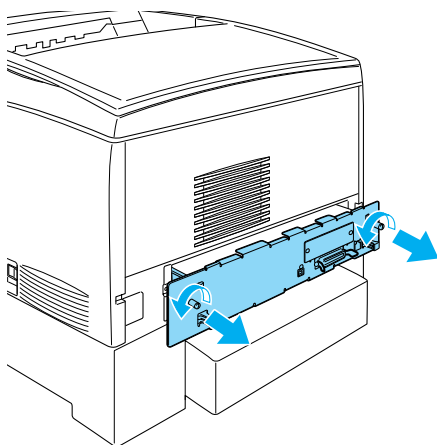


Advertencia:

Trabaje con precaución dentro de la impresora porque algunos componentes son afilados y pueden causar heridas.

1. Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación.
2. Extraiga todos los cables de interface de los conectores de interface.

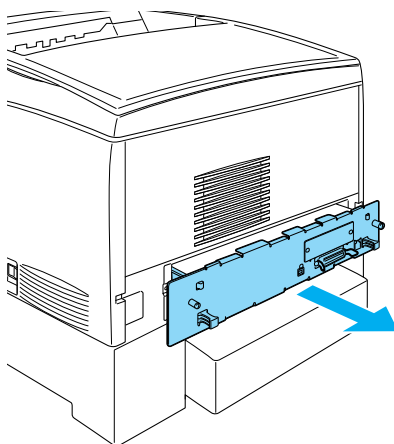
3. Afloje los dos tornillos de la parte posterior de la impresora.



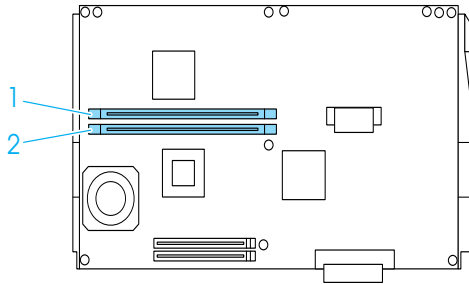
Advertencia:

La extracción de otros tornillos y cubiertas puede dejar expuestas áreas de alto voltaje.

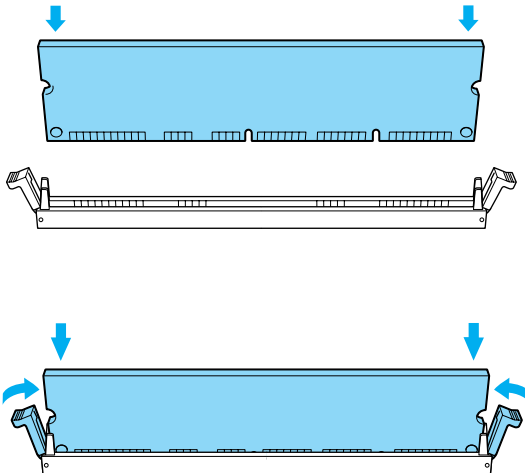
4. Tire hacia fuera de la bandeja de la placa de circuito.



5. Identifique la ranura de memoria. Su posición se muestra a continuación.



6. Sujete el módulo de memoria por encima de la ranura de memoria e insértelo en la ranura hasta que las sujeciones se levanten para retener el módulo de memoria firmemente en su sitio. No aplique demasiada fuerza.

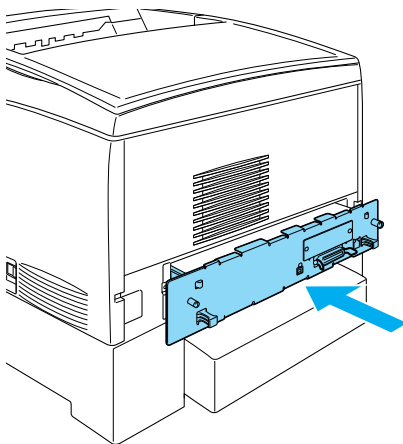




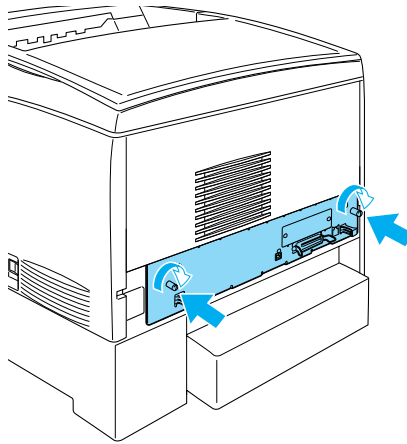
Precaución:

- ❑ *No fuerce la memoria en la ranura.*
- ❑ *Compruebe que inserta el módulo encarado en la dirección correcta.*
- ❑ *No extraiga los módulos de la placa de circuito. Si lo hace, la impresora no funcionará.*
- ❑ *Compruebe que un módulo (más de 64 MB) está instalado en la ranura S0.*

7. Deslice la bandeja de la placa de circuito en la impresora.



8. Apriete los dos tornillos de la bandeja de la placa de circuito.



9. Vuelva a conectar todos los cables de interface y el cable de alimentación.
10. Enchufe el cable de alimentación de la impresora en una toma eléctrica.
11. Encienda la impresora.

Para confirmar que el módulo de memoria se ha instalado correctamente, imprima una hoja de estado. Consulte "Impresión de una hoja de estado" en la página 260 para obtener más instrucciones. Si la cantidad total de memoria que aparece no incluye el tamaño del módulo de memoria opcional, vuelva a instalar el módulo. Compruebe que el módulo se ha asentado firmemente en la ranura de memoria de la placa de circuito.

Nota:

*Si utiliza Windows, y EPSON Status Monitor 3 no está instalado, tendrá que efectuar la configuración manualmente en el controlador de la impresora. Haga clic en el botón **Actualizar Info Opciones Manualmente** del menú **Ajustes opcionales** y haga clic en **Ajustes**. A continuación, seleccione el número de bytes de memoria que ha instalado en la lista desplegable **Memoria Instalada** del cuadro de diálogo **Ajustes Opcionales** y haga clic en **Aceptar**.*

Extracción de un módulo de memoria

Siga estos pasos para extraer un módulo de memoria:



Precaución:

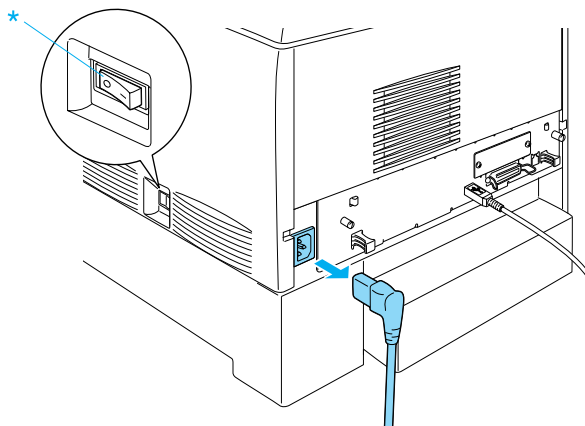
Antes de extraer un módulo de memoria, descárguese de electricidad estática tocando un trozo de metal con toma de tierra. Si no lo hace, puede dañar componentes sensibles a la estática.



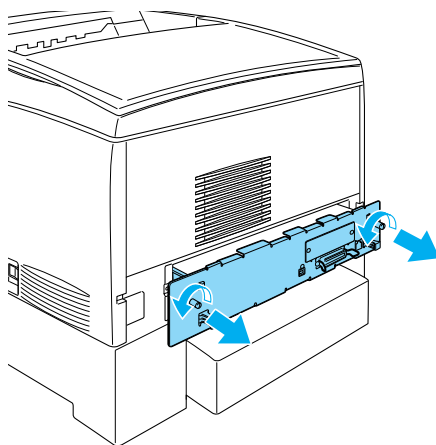
Advertencia:

Trabaje con precaución dentro de la impresora porque algunos componentes son afilados y pueden causar heridas.

1. Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación.



2. Extraiga todos los cables de interface de los conectores de interface.
3. Afloje los dos tornillos de la parte posterior de la impresora.

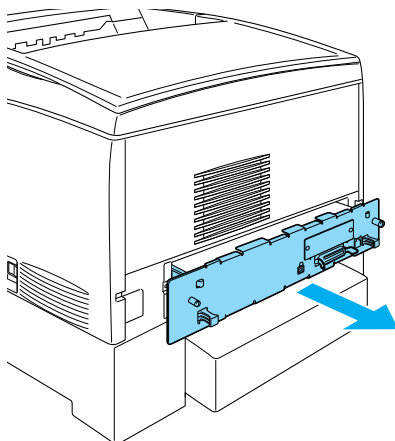




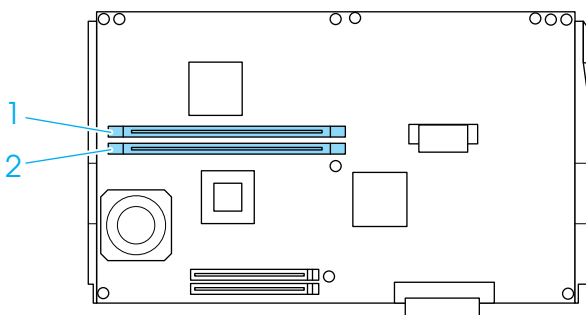
Advertencia:

La extracción de otros tornillos y cubiertas puede dejar expuestas áreas de alto voltaje.

4. Tire hacia fuera de la bandeja de la placa de circuito.



5. Identifique la ranura de memoria. Su posición se muestra a continuación.



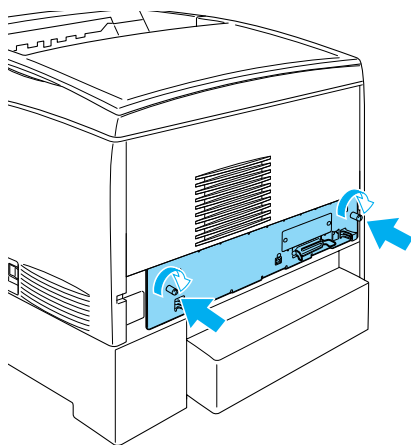
6. Sujete el módulo de memoria por los dos lados y tire de él hacia fuera.



Precaución:

- ❑ *No extraiga los demás módulos de la placa de circuito. Si lo hace, la impresora no funcionará.*

 - ❑ *Compruebe que un módulo de memoria de más de 64 MB está instalado en la ranura S0. Si no, la impresora no funcionará.*
7. Guarde el módulo de memoria en un contenedor antiestático como la caja en la que venía.
 8. Deslice la bandeja de la placa de circuito en la impresora.
 9. Apriete los dos tornillos de la bandeja de la placa de circuito.



10. Vuelva a conectar todos los cables de interface y el cable de alimentación.
11. Enchufe el cable de alimentación de la impresora en una toma eléctrica.
12. Encienda la impresora.

Módulo ROM Adobe PostScript 3

En algunos países, el módulo ROM Adobe PostScript 3 (C12C832501) está disponible como opción. Este módulo permite que la impresora imprima documentos en el lenguaje de impresión PostScript.

Nota:

Las características que ofrece el módulo ROM Adobe PostScript 3 no se pueden usar cuando la impresora está conectada a un Macintosh mediante la tarjeta de interface opcional IEEE 1394 tipo B.

Instalación del módulo ROM Adobe PostScript 3

Siga estos pasos para instalar el módulo ROM Adobe PostScript 3:



Precaución:

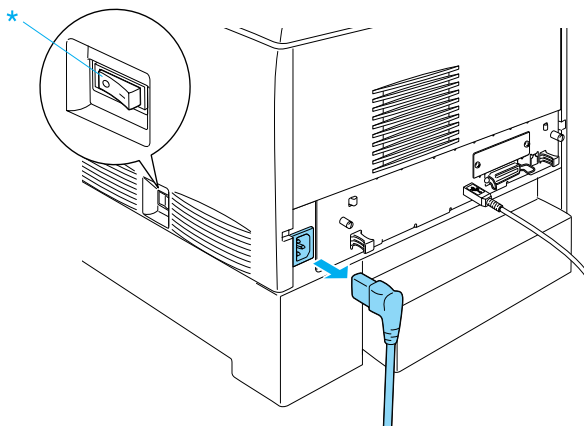
Antes de instalar el módulo ROM, descárguese de electricidad estática tocando un trozo de metal con toma de tierra. Si no lo hace, puede dañar componentes sensibles a la estática.



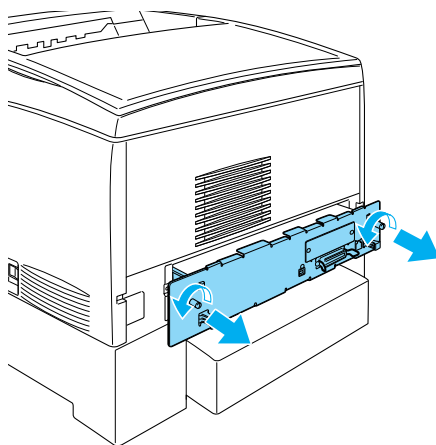
Advertencia:

Trabaje con precaución dentro de la impresora porque algunos componentes son afilados y pueden causar heridas.

1. Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación.



2. Extraiga todos los cables de interface de los conectores de interface.
3. Afloje los dos tornillos en la parte posterior de la impresora.

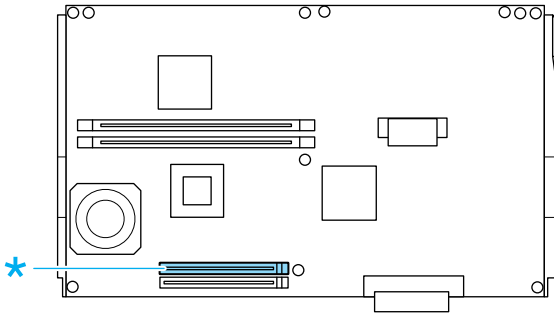




Advertencia:

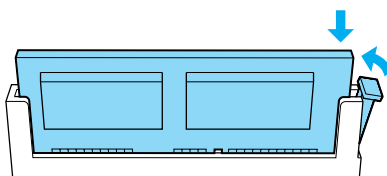
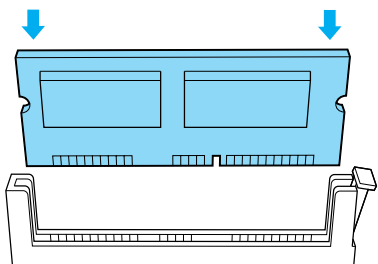
La extracción de otros tornillos y cubiertas puede dejar expuestas áreas de alto voltaje.

4. Tire hacia fuera de la bandeja de la placa de circuito.
5. Identifique la ranura ROM A. Su posición se muestra a continuación.



6. Saque el módulo ROM del paquete.

7. Sujete el módulo ROM por encima de la ranura de memoria e insértelo en la ranura A, orientado como se muestra a continuación, hasta que las sujeciones se levanten para retener el módulo ROM firmemente en su sitio. No aplique demasiada fuerza.

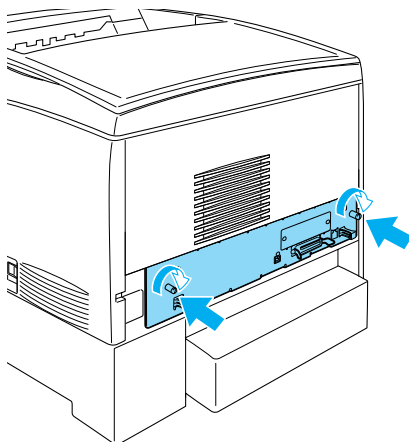


Precaución:

- ❑ *No fuerce la ROM en la ranura.*
- ❑ *Compruebe que inserta la ROM encarado en la dirección correcta.*
- ❑ *No extraiga los módulos de la placa de circuito. Si lo hace, la impresora no funcionará.*

8. Deslice la bandeja de la placa de circuito en la impresora.

9. Apriete los dos tornillos de la bandeja de la placa de circuito.



10. Vuelva a conectar todos los cables de interface y el cable de alimentación.
11. Enchufe el cable de alimentación de la impresora en una toma eléctrica.
12. Encienda la impresora.
13. Para confirmar que el módulo ROM Adobe PostScript 3 se ha instalado correctamente, imprima una hoja de estado. Consulte "Impresión de una hoja de estado" en la página 260 para obtener más instrucciones. Si PS3 no aparece como una emulación instalada en la hoja de estado, vuelva a instalar el módulo. Compruebe que se ha asentado firmemente en la ranura ROM de la placa de circuito.

Nota:

Si utiliza Windows, y EPSON Status Monitor 3 no está instalado, tendrá que efectuar la configuración manualmente en el controlador de la impresora. Haga clic en el botón **Actualizar Info Opciones Manualmente** del menú **Ajustes opcionales** y haga clic en **Ajustes**. A continuación, realice los ajustes adecuados en el cuadro de diálogo **Ajustes Opcionales** y haga clic en **Aceptar**.

Extracción del módulo ROM Adobe PostScript 3

Siga estos pasos para extraer el módulo ROM Adobe PostScript 3:



Precaución:

Antes de extraer el módulo ROM, descárguese de electricidad estática tocando un trozo de metal con toma de tierra. Si no lo hace, puede dañar componentes sensibles a la estática.

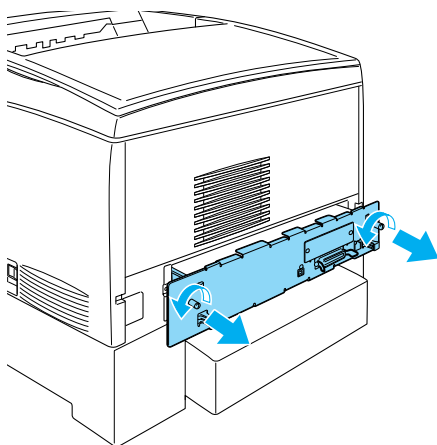


Advertencia:

Trabaje con precaución dentro de la impresora porque algunos componentes son afilados y pueden causar heridas.

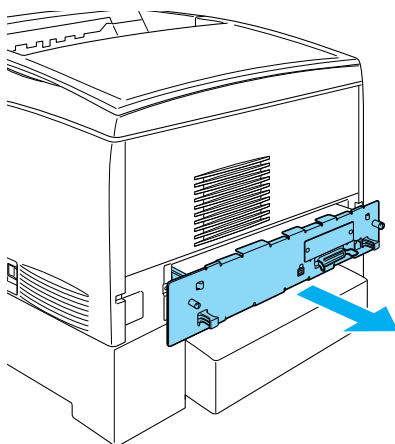
1. Compruebe que la impresora está apagada y después desenchufe el cable de alimentación.
2. Extraiga todos los cables de interface de los conectores de interface.

3. Afloje los dos tornillos de la parte posterior de la impresora.

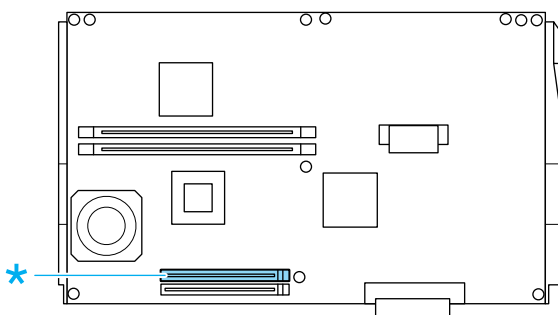


Advertencia:
La extracción de otros tornillos y cubiertas puede dejar expuestas áreas de alto voltaje.

4. Tire hacia fuera de la bandeja de la placa de circuito.



5. Identifique la ranura ROM A. Su posición se muestra a continuación.



6. Ejerza presión en la lengüeta del lado derecho de la ranura ROM para sacar el módulo de la ranura A.

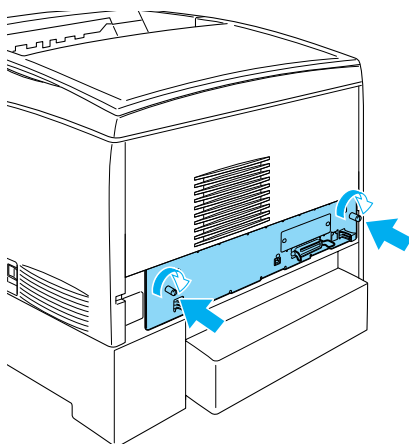


Precaución:

*No extraiga el módulo ROM de la ranura ROM P.
Si lo hace, la impresora no funcionará.*

7. Extraiga el módulo ROM de la ranura A. Guarde el módulo ROM en un contenedor antiestático, como la caja en la que venía.
8. Deslice la bandeja de la placa de circuito en la impresora.

9. Apriete los dos tornillos de la bandeja de la placa de circuito.



10. Vuelva a conectar todos los cables de interface y el cable de alimentación.
11. Enchufe el cable de alimentación de la impresora en una toma eléctrica.
12. Encienda la impresora.

Tarjeta de interface

Puede instalar varias tarjetas de interface opcionales como complemento de los interfaces paralelo, USB y Ethernet incorporadas en la impresora y proporcionar compatibilidad de red adicional.

Si no está seguro de si necesita esta tarjeta de interface opcional o quiere saber más acerca de los interfaces, póngase en contacto con su proveedor.

Instalación de una tarjeta de interface

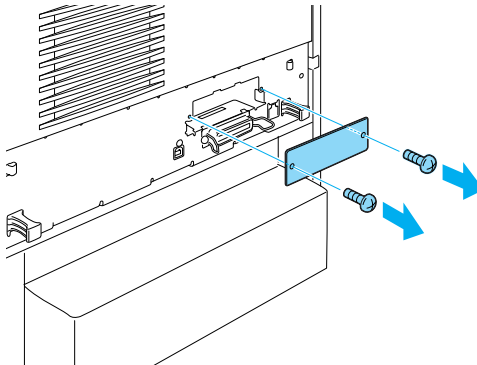
Siga estos pasos para instalar una tarjeta de interface:



Precaución:

Antes de instalar la tarjeta de interface, descárguese de electricidad estática tocando un trozo de metal con toma de tierra. Si no lo hace, puede dañar componentes sensibles a la estática.

1. Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación.
2. Compruebe que todos los interruptores y conectores de la tarjeta están dispuestos según sea necesario. Consulte el manual de la tarjeta de interface para averiguar más detalles.
3. Saque los tornillos y la cubierta de la ranura de interface de la parte posterior de la impresora.



Nota:

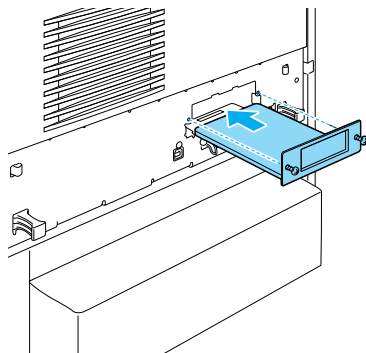
Guarde la cubierta de la ranura en un lugar seguro. Si más adelante extrae la tarjeta de interface, tendrá que volver a colocarla.



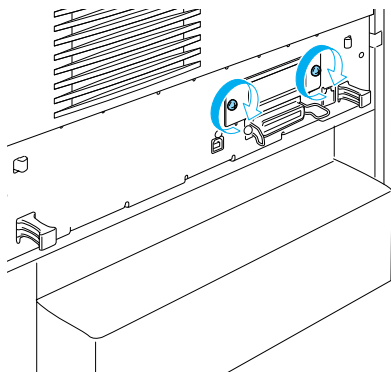
Advertencia:

La extracción de otros tornillos y cubiertas puede dejar expuestas áreas de alto voltaje.

4. Deslice y empuje con fuerza la tarjeta de interface en la ranura y compruebe que el conector de la parte posterior de la tarjeta se inserta completamente en la cavidad interna de la impresora.



5. Apriete los tornillos de retención para fijar la tarjeta de interface.



6. Enchufe el cable de alimentación de la impresora en una toma eléctrica.
7. Encienda la impresora.

Para confirmar que la tarjeta de interface se ha instalado correctamente, imprima una hoja de estado. Consulte "Impresión de una hoja de estado" en la página 260 para obtener más instrucciones. Si el interface no aparece en la hoja de estado, vuelva a instalar la tarjeta. Compruebe que la tarjeta se ha insertado firmemente en la cavidad.

Nota:

*Si utiliza Windows, y EPSON Status Monitor 3 no está instalado, tendrá que efectuar la configuración manualmente en el controlador de la impresora. Haga clic en el botón **Actualizar Info Opciones Manualmente** del menú **Ajustes opcionales** y haga clic en **Ajustes**. A continuación, realice los ajustes adecuados en el cuadro de diálogo **Ajustes Opcionales** y haga clic en **Aceptar**.*

Extracción de una tarjeta de interface

Siga estos pasos para extraer la tarjeta de interface:

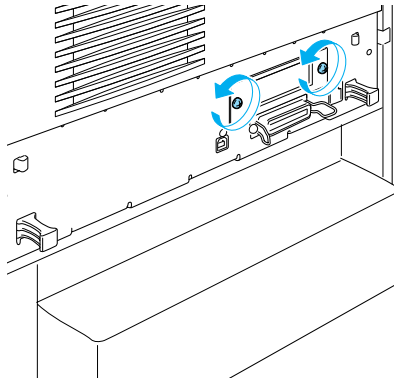


Precaución:

Antes de extraer la tarjeta de interface, descárguese de electricidad estática tocando un trozo de metal con toma de tierra. Si no lo hace, puede dañar componentes sensibles a la estática.

1. Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación.

2. Saque los dos tornillos que sujetan la tarjeta de interface en la parte posterior de la impresora.



3. Con cuidado pero con fuerza, tire de la tarjeta de interface fuera de la cavidad.
4. Vuelva a colocar la cubierta de la ranura de interface (que extrajo y guardó cuando instaló la tarjeta de interface) sobre la ranura ahora vacía. Use los dos tornillos para fijarla.
5. Guarde la tarjeta de interface en un contenedor antiestático, como la caja en la que venía.


Impresión de una hoja de estado

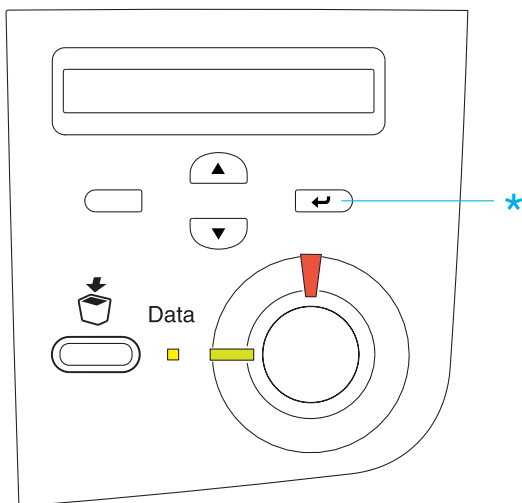
Para confirmar que las opciones se han instalado correctamente, imprima una hoja de estado.

1. Encienda la impresora. Pasados unos 30 segundos, el panel LCD muestra *Activa*.

Nota:

Este tiempo puede variar en función de la cantidad de memoria instalada.

2. Pulse el botón  Enter tres veces. La impresora imprime una hoja de estado.



3. Confirme que la información acerca de las opciones instaladas es correcta. Si las opciones se han instalado correctamente, aparecerán bajo Configuraciones de hardware. Si las opciones no aparecen, vuelva a instalarlas.

Nota:

- ❑ *Si la hoja de estado no enumera las opciones instaladas correctamente, compruebe que están firmemente conectadas a la impresora.*
- ❑ *Si no consigue que se imprima una hoja de estado correcta, póngase en contacto con su proveedor.*

- *Para el controlador de la impresora en Windows, puede actualizar la información de la opción instalada manualmente. Haga clic en el botón **Actualizar Info Opciones Manualmente** y haga clic en **Ajustes** del menú *Ajustes opcionales*. Aparecerá el cuadro de diálogo *Ajustes Opcionales*. Realice los ajustes para cada opción instalada y haga clic en **Aceptar**.*

Sustitución de consumibles

Los mensajes en el panel LCD y en EPSON Status Monitor 3 le informarán cuando sea necesario sustituir los consumibles de la impresora.

Precauciones durante la sustitución

Tenga presente lo siguiente cuando sustituya consumibles.

- ❑ Procure que haya espacio suficiente para el procedimiento de sustitución. Cuando sustituya consumibles tendrá que abrir algunas partes (como la cubierta frontal) de la impresora.
- ❑ No instale consumibles usados en la impresora.



Advertencia:

- ❑ *Evite tocar el fijador, que está indicado con **CAUTION HIGH TEMPERATURE (PRECAUCIÓN ALTA TEMPERATURA)**, o las áreas circundantes. Si ha estado usando la impresora, la unidad de fijación y las áreas que lo rodean pueden estar muy calientes.*
- ❑ *No incinere los consumibles usados porque pueden explotar y causar daños personales. Deséchelos según las normativas locales.*

Mensajes de sustitución

Cuando vea los mensajes siguientes en el panel LCD, o cuando los notifique el EPSON Status Monitor 3, significa que hay que sustituir los consumibles que se indiquen. Después de que aparezca el mensaje podrá continuar imprimiendo un corto período de tiempo, pero EPSON recomienda la sustitución inmediata para mantener la calidad de impresión y la duración de la impresora.

Mensaje del panel LCD	Descripción
XXXX* Poco Tóner	Queda poco tóner en el cartucho indicado.
Fotoc. Gastado	La unidad fotoconductora ha llegado al final de su duración.
Fijador gastado	La unidad de fijación ha llegado al final de su duración.
Poca U.Transferencia	La unidad de transferencia casi ha llegado al final de su duración.

* Las letras C, M, Y y K aparecen en esta posición e indican el color del tóner que debe sustituirse. Por ejemplo, el mensaje Tóner Y Bajo significa que la cantidad de tóner restante en el cartucho de tóner amarillo es bajo.

Nota:

- ❑ *No sustituya el cartucho de tóner cuando aparezca el mensaje XXXX Poco Toner. El tóner que queda en el cartucho de tóner podría derramarse si extrae el cartucho para sustituirlo. Sustituya el cartucho de tóner cuando aparezca el mensaje XXXX Falta toner.*
- ❑ *Si sustituye el cartucho de tóner antes de que aparezca el mensaje XXXX Falta toner, no se detectará como un cartucho de tóner nuevo y la advertencia XXXX Poco Toner no se borrará.*
- ❑ *Para eliminar la advertencia, seleccione Borrar Aviso desde el menú Reiniciar del panel de control.*

Si continúa usando la impresora sin sustituir los consumibles y un consumible llega al final de su duración, la impresora detiene la impresión, EPSON Status Monitor 3 le notifica un cambio en el estado de la impresora y los mensajes siguientes aparecen en el panel LCD. Si esto sucede, la impresora no podrá reanudar la impresión hasta que sustituya los consumibles agotados.

Mensaje del panel LCD	Descripción
XXXX* Falta tóner	Los cartuchos de tóner indicados están vacíos.
Cambie Fotoconductor	La impresión se ha detenido para evitar daños en el motor.
Camb.U.Transferencia	La unidad de transferencia ha llegado al final de su duración.

* Las letras C, M, Y y K aparecen en esta posición e indican el color del tóner que debe sustituirse. Por ejemplo, el mensaje Tóner Y Bajo significa que la cantidad de tóner restante en el cartucho de tóner amarillo es bajo.

Nota:

Los mensajes aparecen para un consumible cada vez. Después de sustituir un consumible, compruebe el panel LCD por si hay mensajes de sustitución para otros consumibles.

Cartuchos de tóner

Sustituya los cartuchos de tóner vacíos sólo con los cartuchos de tóner indicados a continuación:

Cartucho de tóner (Amarillo)	S050088
Cartucho de tóner (Magenta)	S050089
Cartucho de tóner (Cíán)	S050090
Cartucho de tóner (Negro)	S050091

Precauciones de manipulación

Tenga en cuenta las precauciones de manipulación siguientes antes de sustituir los cartuchos de tóner:

- ❑ No instale cartuchos de tóner usados.
- ❑ No extraiga los cartuchos de tóner salvo cuando vaya a sustituirlos; si lo hace, el tóner se puede derramar.
- ❑ Espere como mínimo una hora antes de instalar un cartucho de tóner que ha pasado de un entorno frío a uno cálido, para evitar los daños producidos por la condensación.



Advertencia:

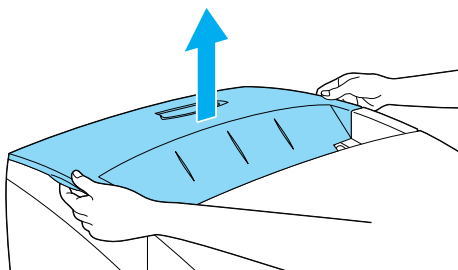
- ❑ *No toque el tóner y evite que el tóner entre en contacto con sus ojos. Si el tóner salpica su piel o su ropa, lávese con jabón y agua inmediatamente.*
- ❑ *Mantenga los cartuchos de tóner fuera del alcance de los niños.*
- ❑ *No incinere los cartuchos de tóner usados porque pueden explotar y causar heridas. Deséchelos según las normativas locales.*

Sustitución de un cartucho de tóner

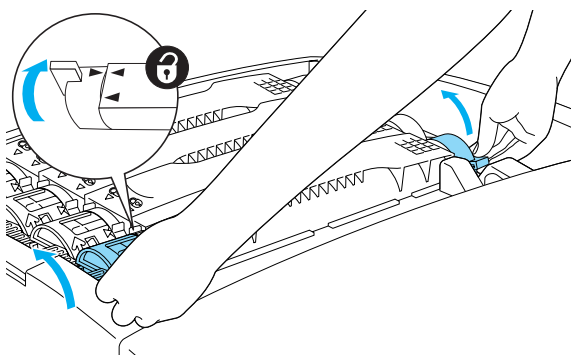
Siga estos pasos para sustituir un cartucho de tóner.

1. Confirme el color del cartucho de tóner que necesita sustitución comprobándolo en el panel LCD o en EPSON Status Monitor 3.

2. Extraiga la cubierta superior.

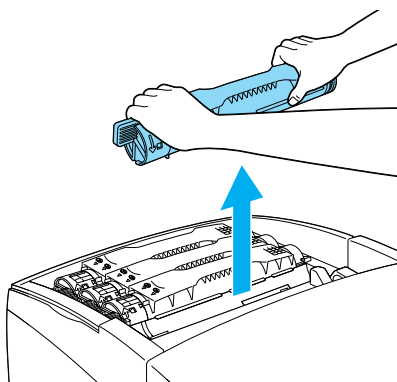


3. Gire las palancas del cartucho de tóner a la posición de desbloqueo.



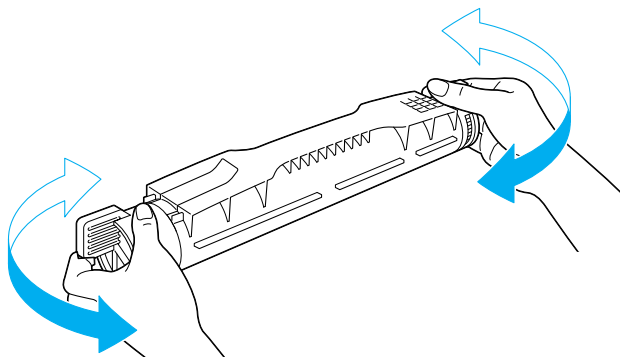
Nota:
Sujete las palancas con las dos manos.

4. Extraiga el cartucho de tóner fuera de la ranura.



Nota:

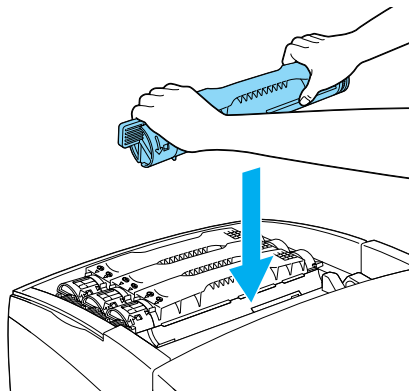
- ❑ Procure no derramar el tóner que quede en el cartucho.
 - ❑ Ponga el cartucho usado sobre una superficie plana con el orificio del tóner mirando hacia arriba para evitar que se derrame.
 - ❑ Ponga el cartucho de tóner usado en la bolsa de basura para desecharlo.
5. Saque el cartucho de tóner nuevo del paquete y ag telo suavemente de lado a lado y de atrás hacia delante para distribuir el tóner por igual.



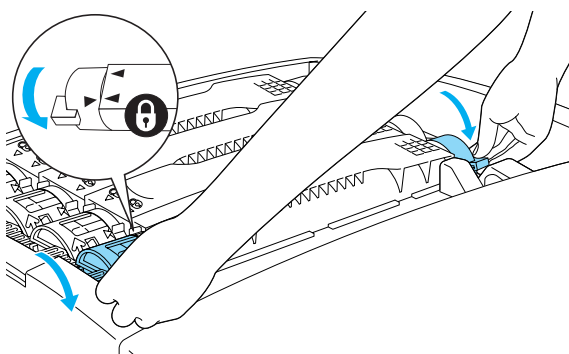
Nota:

Todavía no retire la cinta protectora.

6. Sujete el cartucho de tóner como se muestra a continuación y bájelo hasta la ranura adecuada.



7. Gire las palancas del cartucho de tóner a la posición de bloqueo.



Nota:

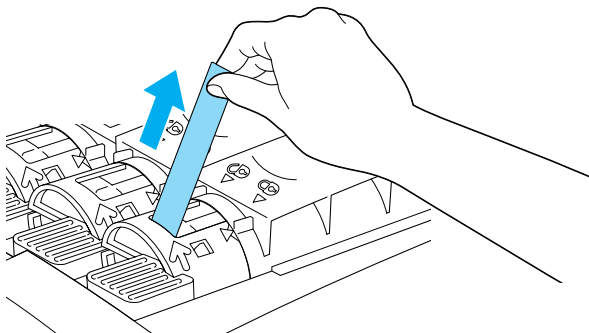
Sujete las palancas con las dos manos y gírelos hasta que se oiga un chasquido.



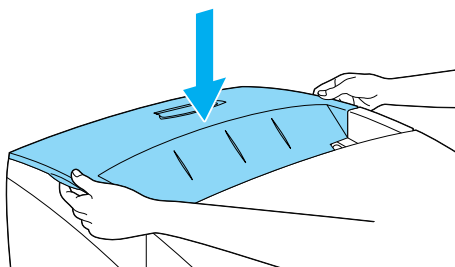
Precaución:

Compruebe que las palancas giren todo el recorrido hasta la posición de bloqueo. Si no es así, se producirán problemas o fugas de tóner.

8. Retire la cinta protectora.



9. Vuelva a colocar la cubierta superior.



Unidad fotoconductora

Cuando vea el mensaje que le informa de la sustitución, prepare una unidad fotoconductora nueva.

Precauciones de manipulación

Tenga en cuenta las precauciones de manipulación siguientes antes de sustituir la unidad fotoconductora:

- ❑ La unidad fotoconductora pesa 4,5 kg (9,9 lb). Cójala con fuerza por el asa cuando la transporte.
- ❑ Cuando sustituya la unidad fotoconductora, evite que se exponga a la luz más tiempo del que sea necesario.
- ❑ Procure no rayar la superficie del tambor. Asimismo, evite tocar el tambor porque la grasa de la piel puede dañar permanentemente su superficie y afectar la calidad de la impresión.
- ❑ Para obtener la mejor calidad de impresión, no almacene la unidad fotoconductora en un área sujeta a luz solar directa, polvo, aire salino o gases corrosivos (como amoníaco). Evite los lugares sujetos a cambios extremos o rápidos de temperatura o humedad.
- ❑ No incline la unidad fotoconductora.



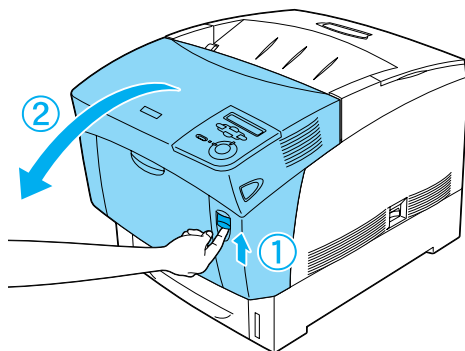
Advertencia:

- ❑ *No incinere la unidad fotoconductora usada porque puede explotar y causar heridas. Deséchela según las normativas locales.*
- ❑ *Mantenga la unidad fotoconductora fuera del alcance de los niños.*

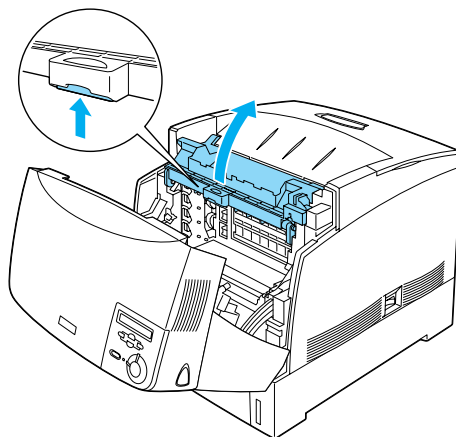
Sustitución de la unidad fotoconductora

Siga estos pasos para sustituir la unidad fotoconductora.

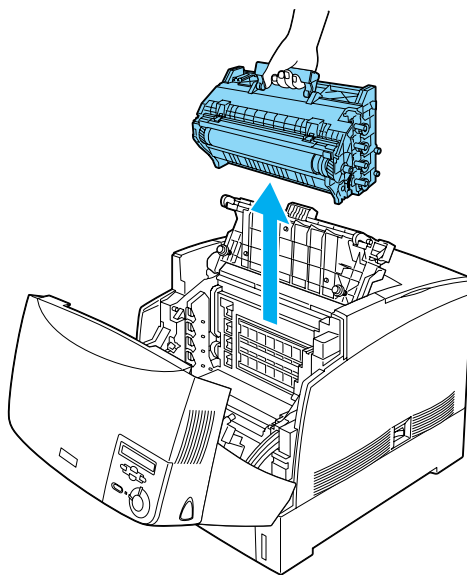
1. Apague la impresora.
2. Presione el pestillo de la cubierta A y ábrala.



3. Levante la cubierta D.



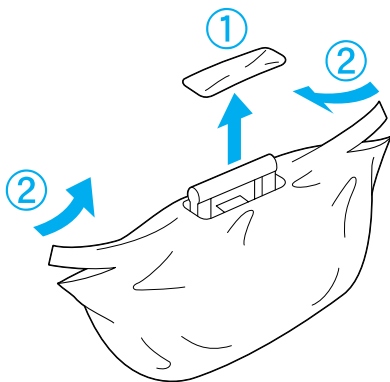
4. Sujete la unidad fotoconductora por el asa y lentamente levántela recta y sáquela de la impresora.



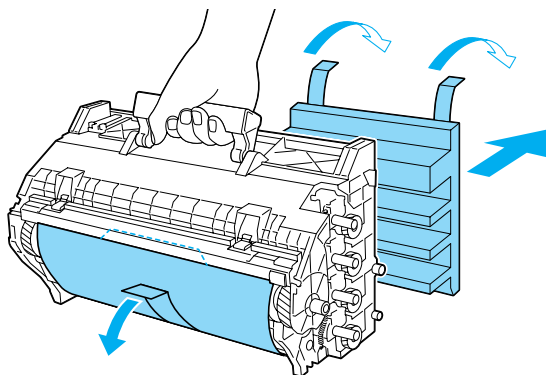
5. Sujete la unidad fotoconductora nueva y rasgue la parte superior de la bolsa por la línea de puntos para sacar el asa. Después, sujete el asa, retire el poliestireno de protección y abra la bolsa rasgando por la línea de puntos.

Nota:

Mantenga el cartucho en la posición que muestra la ilustración.



6. Retire la hoja y el material protector mientras sostiene la unidad por el asa como se muestra a continuación.



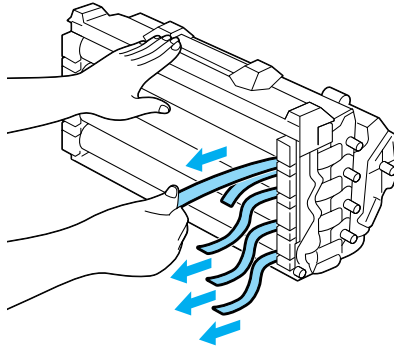


Precaución:

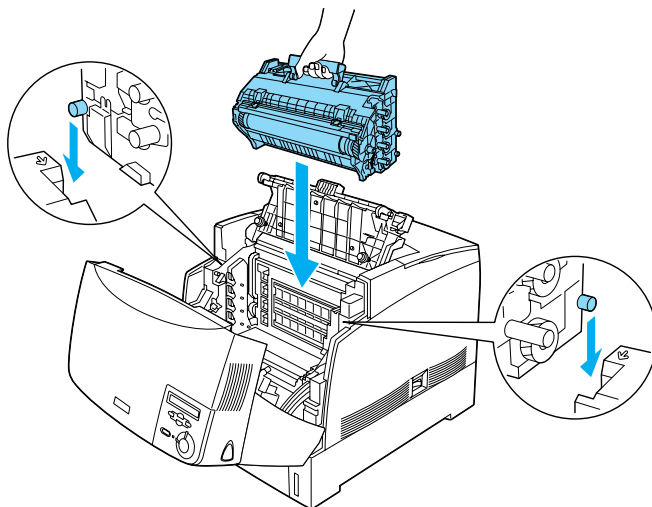
- ❑ *Procure no tocar o rayar la superficie del tambor.*

- ❑ *Evite tocar el tambor porque la grasa de la piel puede dañar permanentemente su superficie y afectar la calidad de la impresión.*

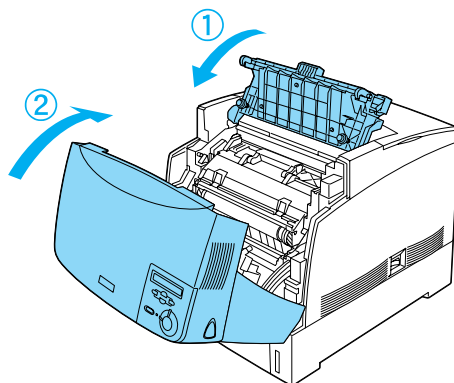
7. Retire las cintas protectoras.



8. Sosteniendo el asa con fuerza, inserte la unidad fotoconductora en la impresora y compruebe que los anclajes laterales de la unidad se deslizan en las ranuras.



9. Cierre las cubiertas D y A.



Unidad de fijación

Cuando vea el mensaje que le informa de la sustitución, prepare una unidad de fijación nueva.

Precauciones de manipulación

Tenga en cuenta las precauciones de manipulación siguientes antes de sustituir la unidad de fijación:

- ❑ No toque la superficie de la unidad de fijación. Si lo hace puede afectar a la calidad de la impresión.



Advertencia:

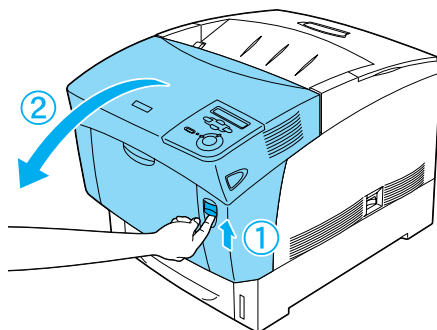
- ❑ *La unidad de fijación puede estar muy caliente si ha estado usando la impresora. Apague la impresora y espere 30 minutos hasta que la temperatura se haya enfriado antes de sustituir la unidad de fijación.*
- ❑ *No incinere la unidad de fijación porque puede explotar y causar heridas. Deséchela según las normativas locales.*
- ❑ *Mantenga la unidad de fijación fuera del alcance de los niños.*

Sustitución de la unidad de fijación

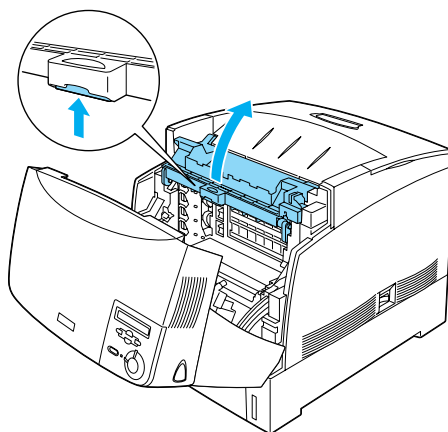
Siga estos pasos para sustituir la unidad de fijación.

1. Apague la impresora y espere 30 minutos hasta que baje la temperatura.

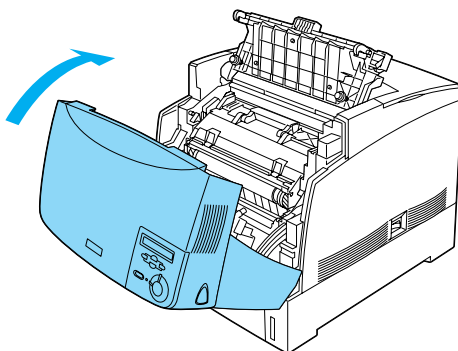
2. Presione el pestillo de la cubierta A y ábrala.



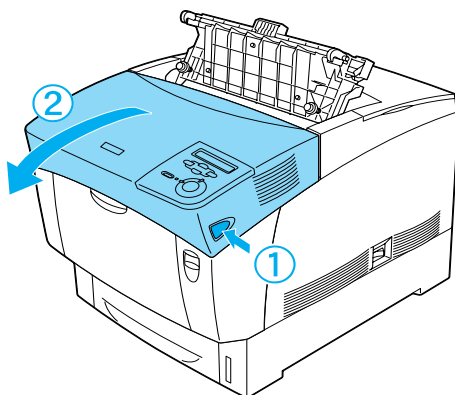
3. Levante la cubierta D.



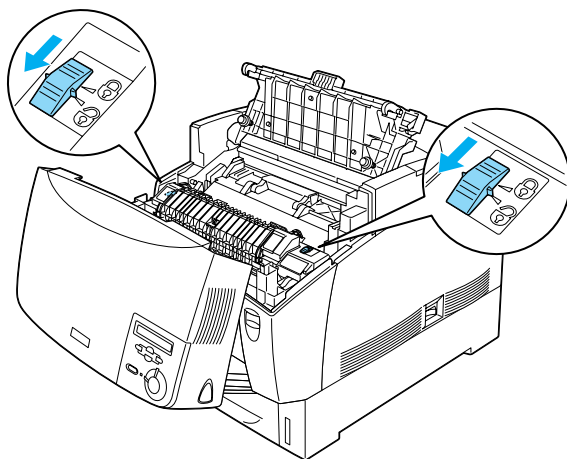
4. Cierre la cubierta A.



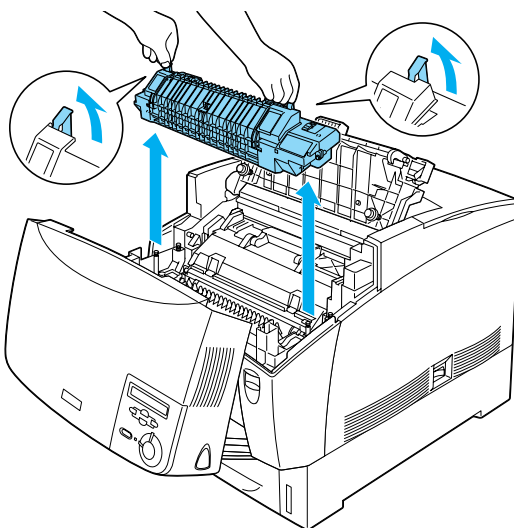
5. Presione el pestillo de la cubierta B y ábrala.



6. Desbloquee los pasadores de ambos lados de la unidad de fijación.

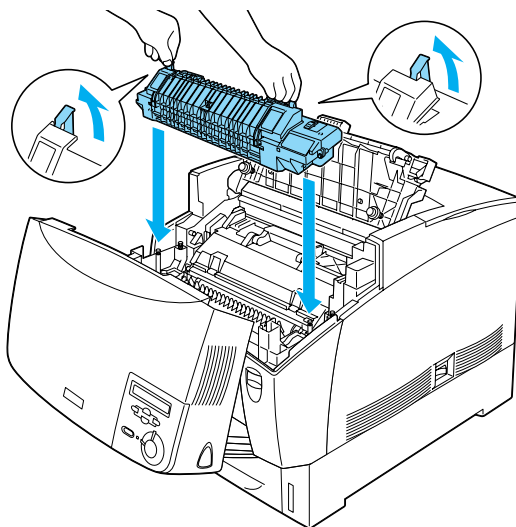


7. Levante la unidad de fijación de la impresora como se muestra a continuación.

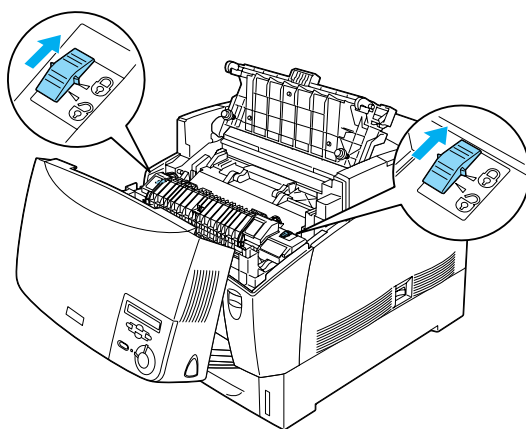


8. Saque la unidad de fijación nueva del paquete.

9. Sujete la unidad de fijación nueva por las asas, bájela hasta la impresora y compruebe que los salientes de guía se deslizan en los orificios de la parte inferior de la unidad.

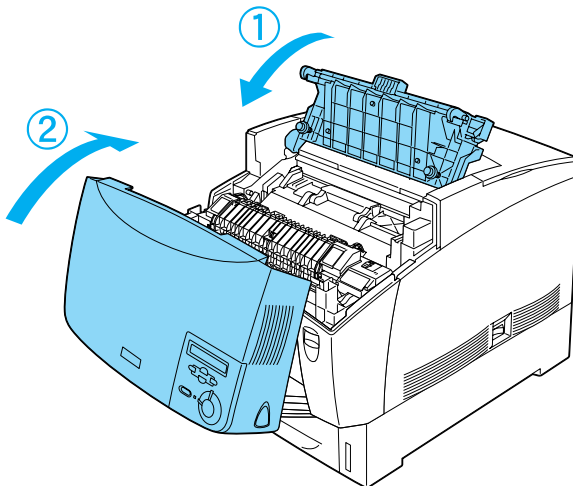


10. Bloquee la unidad de fijación.



Nota:
Compruebe que los pasadores están en la posición de bloqueo.

11. Cierre las cubiertas D y B.



Unidad de transferencia

Cuando vea el mensaje que le informa de la sustitución, prepare una unidad de transferencia nueva.

Precauciones de manipulación

Tenga en cuenta las precauciones de manipulación siguientes antes de sustituir la unidad de transferencia:

- No toque la superficie de la unidad de transferencia. Si lo hace puede afectar a la calidad de la impresión.



Advertencia:

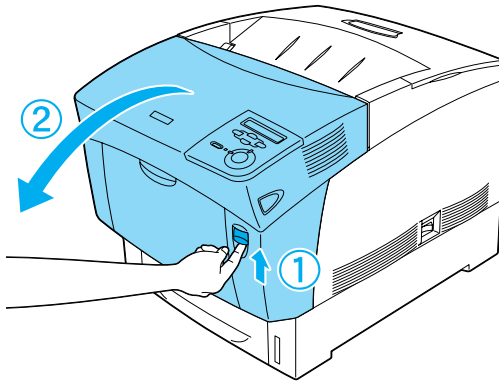
- ❑ *No incinere la unidad de transferencia porque puede explotar y causar heridas. Deséchela según las normativas locales.*

- ❑ *Mantenga la unidad de transferencia fuera del alcance de los niños.*

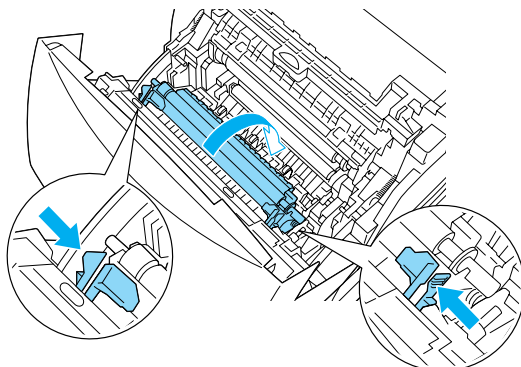
Sustitución de la unidad de transferencia

Siga estos pasos para sustituir la unidad de transferencia.

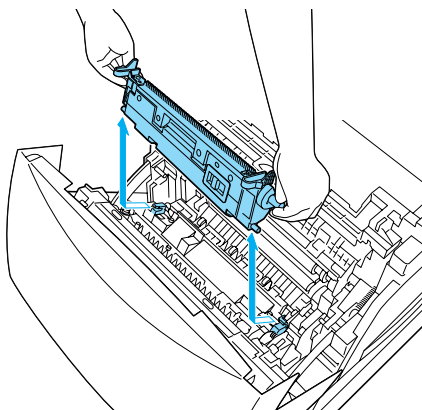
1. Presione el pestillo de la cubierta A y ábrala.



2. Sujete la unidad por las dos lengüetas naranjas y tire de ella hacia adelante y hacia abajo y, a continuación, levántela para sacarla de la impresora.

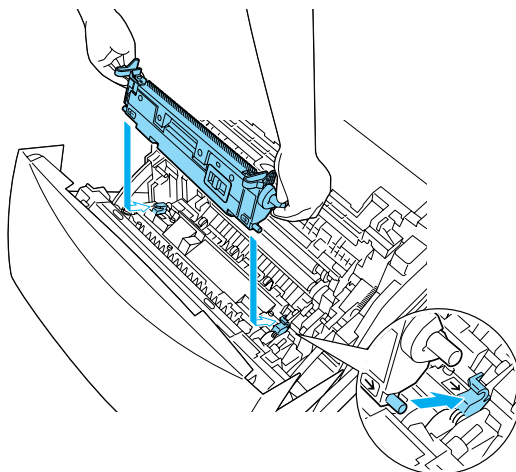


3. Tire de la unidad de transferencia para sacarla de la impresora.

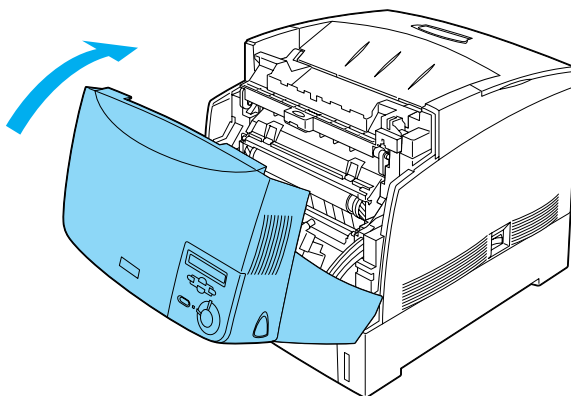


4. Saque la unidad de transferencia nueva del paquete.

5. Sujete la unidad de transferencia nueva por las lengüetas naranjas, colóquela en la impresora y compruebe que encaja en las guías. Empuje la unidad de transferencia hacia abajo y hacia arriba hasta que se oiga un chasquido de encaje.

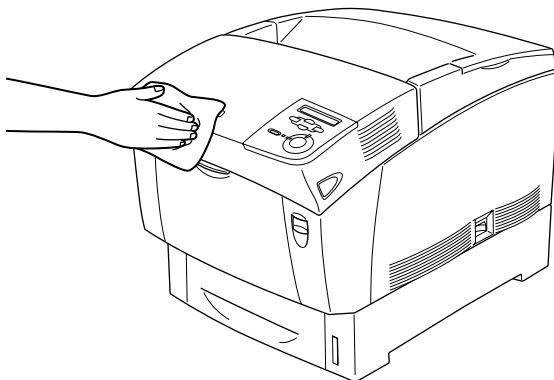


6. Cierre la cubierta A.



Limpieza de la impresora

La impresora sólo necesita una limpieza mínima. Si la carcasa exterior de la impresora está sucia o tiene polvo, apague la impresora y límpiela con un paño limpio y fino humedecido con un detergente suave.



Precaución:

Nunca use alcohol o aguarrás para limpiar la carcasa de la impresora; estos productos químicos pueden dañar los componentes y la carcasa. Procure que no entre agua en el mecanismo de la impresora ni en los componentes eléctricos.

Transporte de la impresora

Largas distancias

Si tiene que transportar la impresora en largas distancias, vuelva a embalarla con cuidado en la caja y con los materiales de embalaje originales.

Siga estos pasos para volver a embalar la impresora.

1. Apague la impresora.
2. Desenchufe el cable de alimentación.
3. Extraiga la unidad fotoconductora. Para obtener más información sobre la extracción de la unidad fotoconductora, consulte "Unidad fotoconductora" en la página 271. A continuación, embale estos componentes en las cajas y con el material protector originales en que se le entregaron.
4. Extraiga la bandeja de gran capacidad opcional. Para obtener más información sobre la extracción de la bandeja de gran capacidad, consulte "Extracción de la bandeja de gran capacidad" en la página 228.
5. Enganche los materiales protectores a la impresora y vuelva a embalarla en la caja original.

Después de desembalar y colocar la impresora en su nueva ubicación, tendrá que comprobar el registro de color y ajustar la alineación del color si es necesario. Consulte "Comprobación del registro de color" en la página 292 para obtener más instrucciones.

Distancias cortas

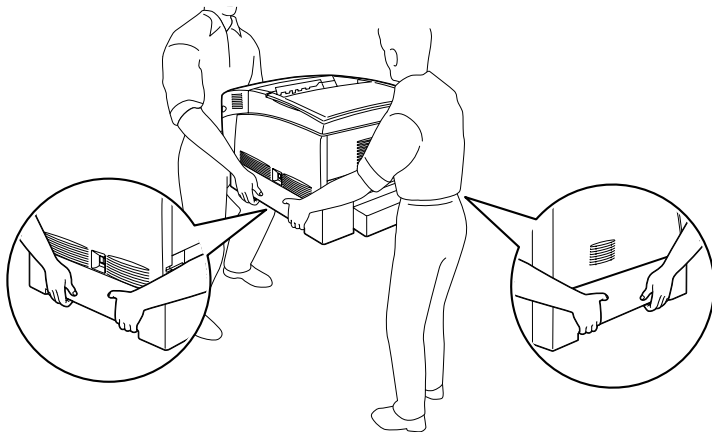
Tenga en cuenta las precauciones siguientes de manipulación cuando tenga que desplazar la impresora una distancia corta:

- ❑ Si desplaza la impresora junto con la bandeja de gran capacidad opcional, puede desplazarla mediante las ruedas de la unidad. Consulte "Traslado de la impresora con la bandeja de gran capacidad instalada" en la página 289.
- ❑ Si desplaza la impresora, dos personas o más deben levantarla y transportarla. Consulte "Traslado de la impresora" en la página 288.

Traslado de la impresora

Siga estos pasos para desplazar la impresora una distancia corta.

1. Apague la unidad impresora y desmonte los elementos siguientes:
 - Cable de alimentación
 - Cable de interface
 - Papel
 - Unidad fotoconductora
2. Levante la impresora con la ayuda de dos o más personas.



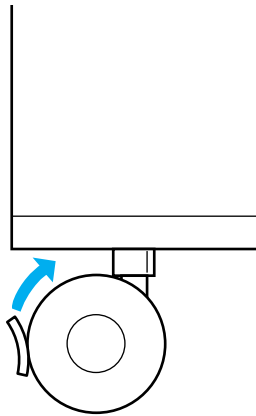
Precaución:
No sujete la impresora por la bandeja MF.

3. Cuando mueva la impresora, manténgala siempre horizontal.

Traslado de la impresora con la bandeja de gran capacidad instalada

Siga estos pasos para desplazar la impresora junto con la bandeja de gran capacidad opcional.

1. Apague la impresora y extraiga los elementos siguientes:
 - Cable de alimentación
 - Cable de interface
 - Papel
 - Unidad fotoconductora
2. Desbloquee las dos ruedas de la parte inferior de la bandeja de gran capacidad.



3. Traslade la impresora a la nueva ubicación.
4. Bloquee las ruedas después de volver a colocar la impresora.

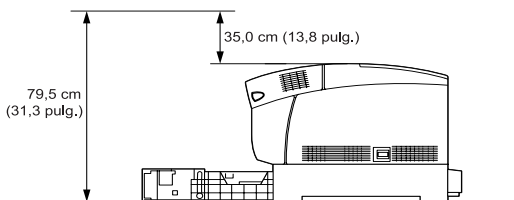
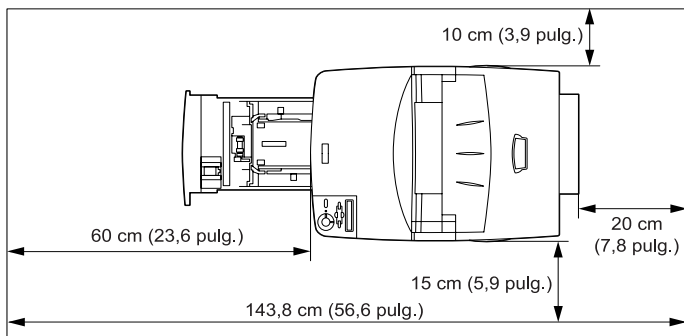


Precaución:

No empuje la impresora sobre superficies irregulares o inestables.

Dónde instalar la impresora

Cuando vuelva a colocar la impresora, elija un lugar con el espacio adecuado para que el funcionamiento y el mantenimiento sean fáciles. Use la ilustración siguiente como guía para la cantidad de espacio necesario alrededor de la impresora y garantizar un funcionamiento correcto.



Para instalar y utilizar la bandeja de gran capacidad opcional, se necesitan 35,2 cm (14,3 pulgadas) adicionales para instalar la unidad debajo de la impresora.

Además del espacio necesario, siga las precauciones siguientes cuando considere el lugar donde va a colocar la impresora:

- ❑ Coloque la impresora donde pueda desenchufar fácilmente el cable de alimentación.
- ❑ Mantenga todo el sistema informático y la impresora lejos de fuentes potenciales de interferencias, como altavoces o la unidad base de un teléfono inalámbrico.
- ❑ No utilice una toma eléctrica que esté controlada por interruptores de pared o temporizadores automáticos. La interrupción accidental de la alimentación puede borrar información valiosa en las memorias del equipo informático y de la impresora.






Precaución:

- ❑ *Deje un espacio adecuado alrededor de la impresora que permita una ventilación suficiente.*
- ❑ *Evite los lugares sujetos a luz solar directa, calor, humedad o polvo excesivos.*
- ❑ *Evite usar tomas de corriente donde estén enchufados otros aparatos.*
- ❑ *Use una toma eléctrica con toma de tierra que coincida con el enchufe de alimentación de la impresora. No utilice un enchufe adaptador.*
- ❑ *Utilice exclusivamente una toma eléctrica que cumpla los requisitos de alimentación de esta impresora.*

Comprobación del registro de color

Si ha trasladado la impresora una distancia larga, debe comprobar la posible desalineación del registro de color.

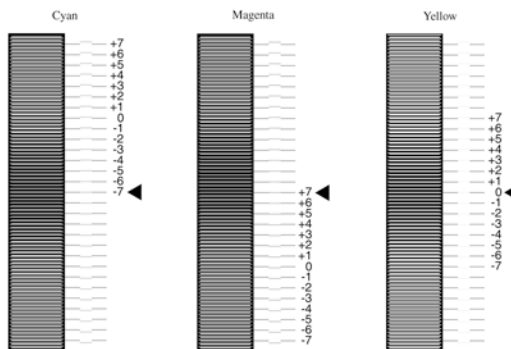
Siga estos pasos para comprobar el registro de color.

1. Encienda la impresora.
2. Cargue papel en la bandeja MF.
3. Compruebe que el panel LCD muestra *Activa* o *Reposo* y, a continuación, pulse dos veces el botón  Enter en el panel de control.
4. Pulse el botón  Abajo varias veces hasta que se visualice *Hoja Registro Color*.
5. Pulse el botón  Enter. La impresora imprime una hoja de registro de color.




- La flecha (◀) señala la configuración actual. Compruebe las tramas que indican las flechas (◀). Si el segmento de color de la línea está alineado con los segmentos negros de cada lado trazando una línea recta, no es necesario ajustar el registro para ese color. Si los segmentos de línea no están alineados, ajuste el registro como se explica a continuación.







Color Registration Sheet

Check the patterns indicated by the arrows (◀).
If the color segment of the line is not aligned with the black segments on either side, adjust the registration as explained in the printer's documentation.



Ajuste de la alineación del registro de color

- Compruebe que el panel LCD muestra Activa o Reposo y, a continuación, pulse el botón  Enter para acceder a los menús del panel de control.
- Pulse el botón  Abajo varias veces hasta que en el panel LCD se visualice Menú Setup y, a continuación, pulse el botón  Enter.

3. Pulse el botón  Arriba varias veces hasta que en la pantalla LCD se visualice la opción Registro XXXX para el color (Cian, Magenta o Amarillo) que necesite ajustar y, a continuación, pulse el botón  Enter. Por ejemplo, para ajustar el registro cian, desplácese hasta Registro Cian y pulse el botón  Enter.
4. En la hoja de registro de color, busque los segmentos de línea que estén más alineados y use los botones  Arriba o  Abajo para visualizar el número que corresponde a esa trama. Pulse el botón  Enter para terminar el ajuste.
5. Si es necesario, imprima la hoja de registro de color para confirmar.

Eliminación de atascos de papel

Si el papel se atasca en la impresora, el panel LCD de la impresora y EPSON Status Monitor 3 mostrarán mensajes de alerta que indicarán la ubicación del atasco.

Lea las precauciones generales que se explican a continuación, después localice el título en esta sección que corresponda al mensaje de alerta del panel LCD y siga las instrucciones que se indican para eliminar el atasco de papel.

Precauciones en la eliminación del atasco de papel

Cuando elimine atascos de papel, tenga en cuenta los puntos siguientes:

- ❑ No extraiga con fuerza excesiva el papel atascado. El papel roto es difícil de extraer y puede causar otros atascos de papel. Tire suavemente del papel para evitar que se rompa.
- ❑ Extraiga el papel atascado con las dos manos para evitar que se rompa.
- ❑ Si el papel atascado se rompe y se queda en la impresora o si el papel se ha atascado en un lugar que no se menciona en este capítulo, póngase en contacto con su proveedor.
- ❑ Compruebe que el tipo de papel que se ha cargado es el mismo que en el ajuste de Tipo de Papel del controlador de la impresora.



Advertencia:

- ❑ Evite tocar el fijador, que está indicado con **CAUTION HIGH TEMPERATURE (PRECAUCIÓN ALTA TEMPERATURA)**, o las áreas circundantes. Si ha estado usando la impresora, la unidad de fijación y las áreas que lo rodean pueden estar muy calientes.

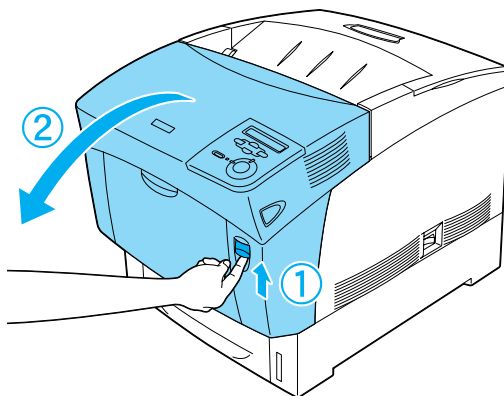
- ❑ No introduzca la mano en la unidad de fijación ya que algunos componentes son afilados y pueden causar heridas.

Atasco AB (cubiertas A y B)

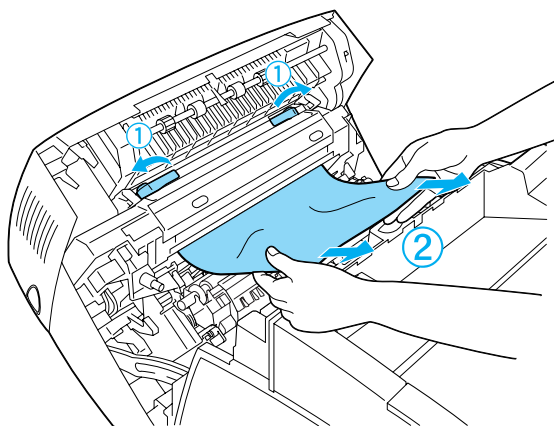
Si hay papel atascado alrededor de la unidad de fijación, el panel LCD muestra el mensaje de error **Atasco AB**.

Siga estos pasos para eliminar el atasco de papel.

1. Presione el pestillo de la cubierta A y ábrala.



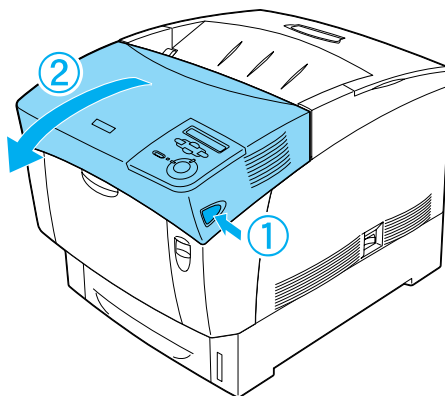
2. Gire las palancas interiores verdes de la unidad de fijación hacia afuera y extraiga lentamente el papel atascado con las dos manos.



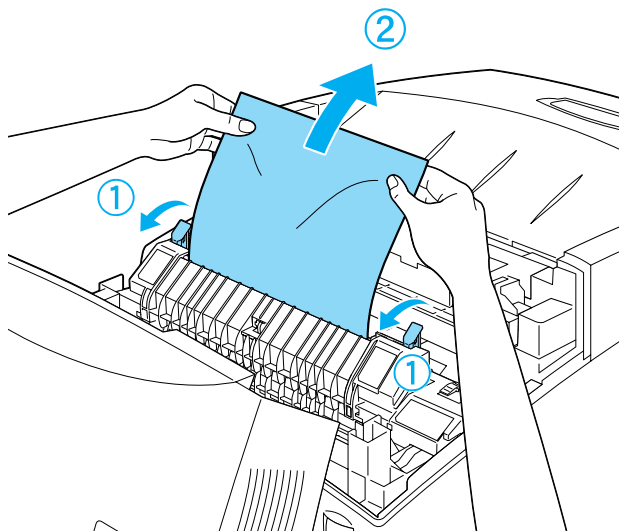
Nota:

Si el papel se rompe, extraiga todos los trozos.

3. Cierre la cubierta A.
4. Presione el pestillo de la cubierta B y ábrala.



5. Levante las palancas exteriores verdes para abrir el recorrido del papel y extraiga el papel atascado.



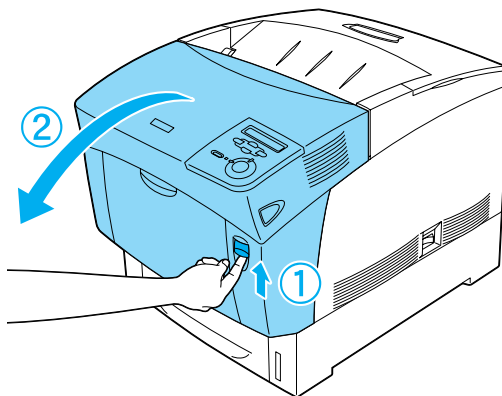
6. Cierre la cubierta B.

Cuando se ha eliminado totalmente el atasco y se han cerrado las cubiertas, la impresión se reanuda desde la página que se atascó.

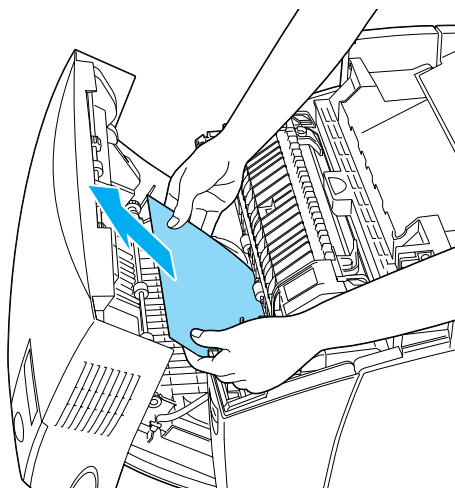
Atasco A (cubierta A)

Siga estos pasos para eliminar atascos de papel en la cubierta A.

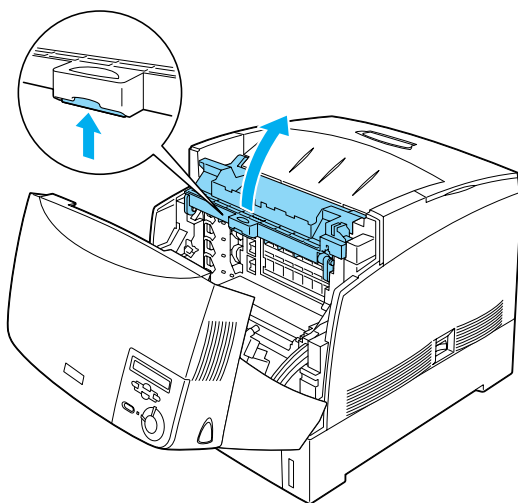
1. Presione el pestillo de la cubierta A y ábrala.



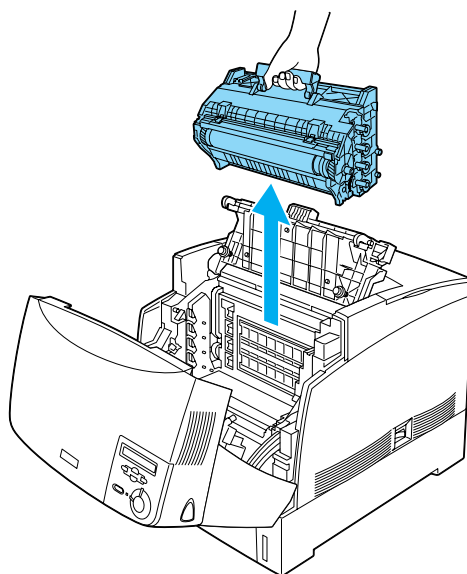
2. Extraiga lentamente el papel atascado con las dos manos.



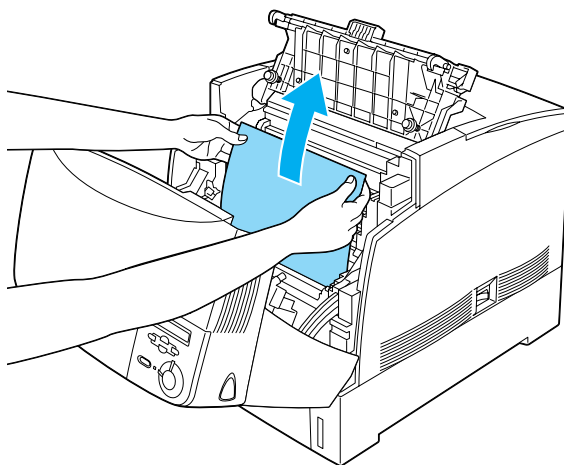
3. Abra la cubierta D.



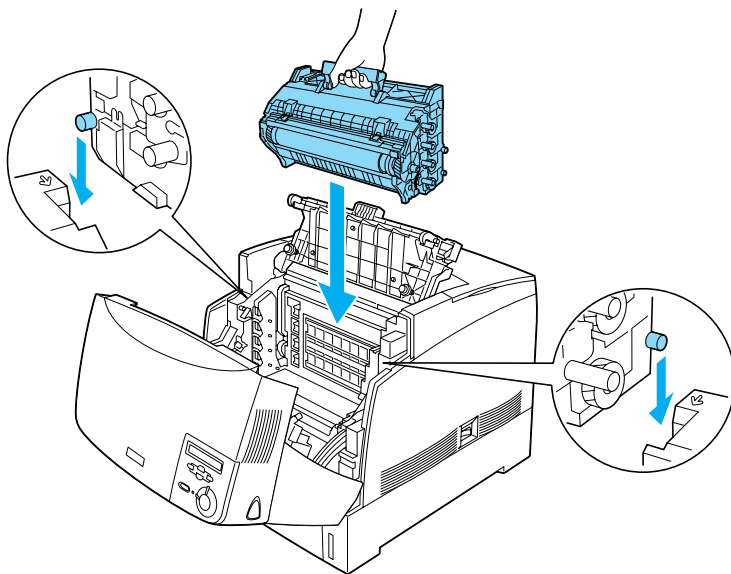
4. Sujete el asa de la unidad fotoconductora con fuerza y extráigala de la impresora.



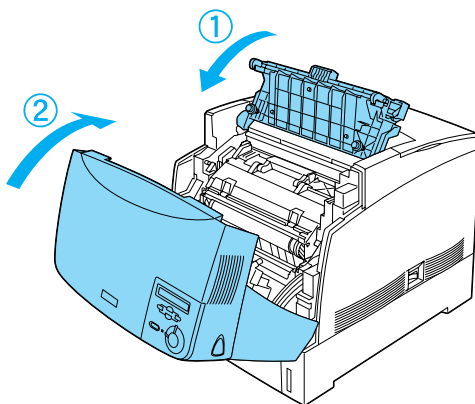
5. Extraiga el papel atascado.



6. Vuelva a instalar la unidad fotoconductora y compruebe que los anclajes laterales de la unidad se deslizan en las ranuras.



7. Cierre las cubiertas D y A.



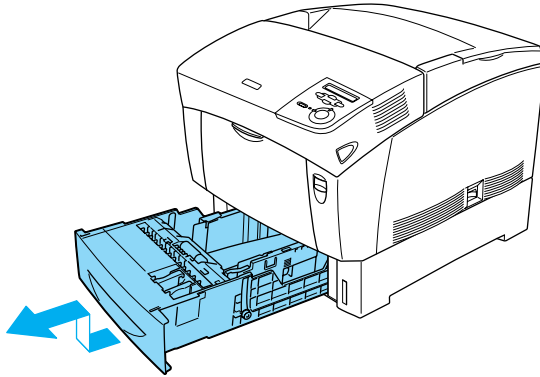
Cuando se ha eliminado totalmente el atasco y se han cerrado las cubiertas, la impresión se reanuda desde la página que se atascó.

Atasco AC (cubierta A y bandejas de papel)

Si se produce un atasco en la zona de entrada del papel en la impresora o en las bandejas de papel, el panel LCD muestra el mensaje de error `Atasco AC`.

Siga estos pasos para eliminar el atasco de papel.

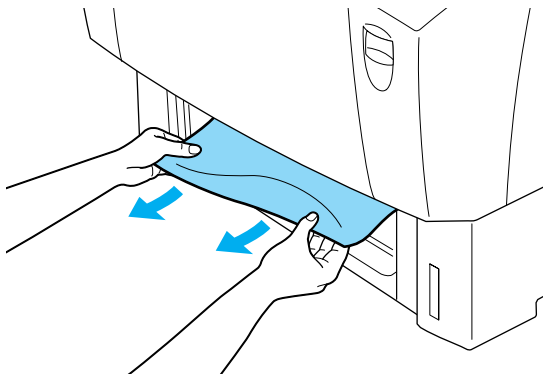
1. Extraiga la bandeja de papel de la impresora y el papel arrugado.



Nota:

La ilustración muestra la bandeja de papel estándar. Si está instalada la bandeja de gran capacidad opcional, compruebe las bandejas de papel de la misma manera.

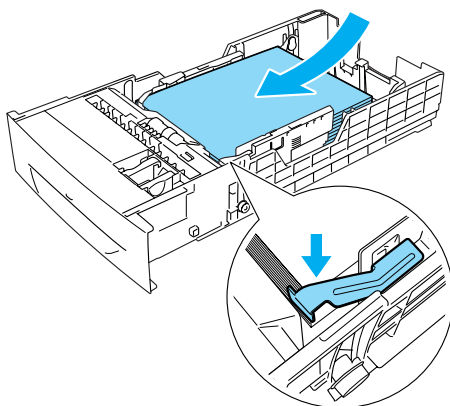
2. Extraiga lentamente el papel que ha quedado a medio alimentar en la impresora.



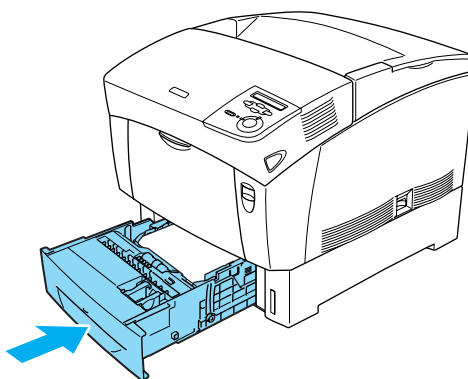
Nota:

Confirme que el papel atascado no está todavía dentro de la impresora.

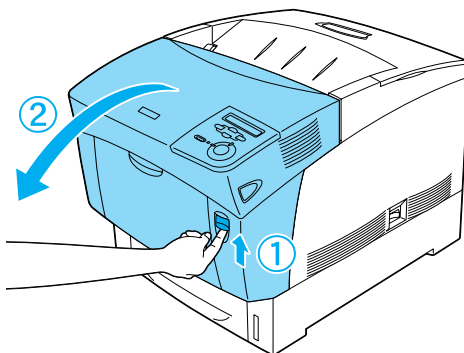
3. Extraiga la pila de papel de la bandeja, iguale los bordes dándole golpecitos sobre una superficie plana y vuelva a ponerlo en la bandeja del papel. Compruebe que el papel queda alineado por igual y que la parte superior de la pila queda debajo del retén metálico y de la marca de altura máxima del papel.



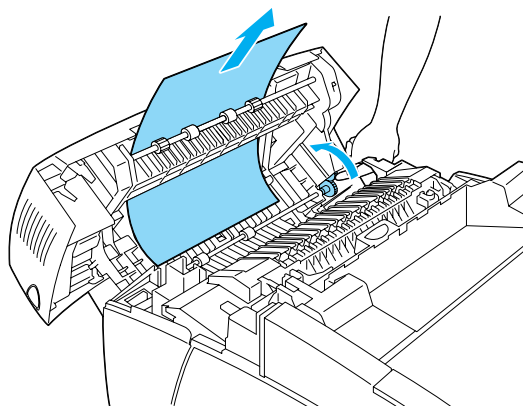
4. Vuelva a insertar la bandeja de papel en la impresora.



5. Presione el pestillo de la cubierta A y ábrala.



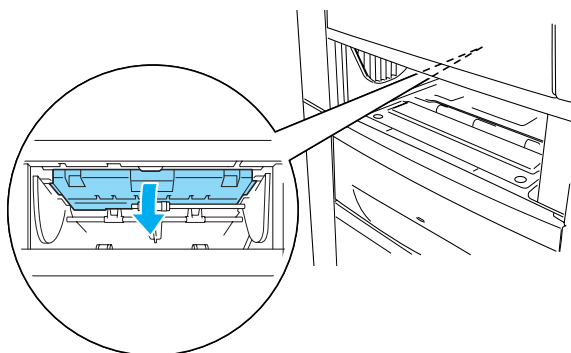
6. Extraiga lentamente el papel atascado con las dos manos. Procure no romper el papel atascado.



Nota:

- ❑ *Extraiga siempre el papel atascado con las dos manos para evitar que se rompa.*
- ❑ *Si el papel se rompe, extraiga todos los trozos.*

- *Si se producen repetidamente atascos en las bandejas de papel (Atasco AC o Atasco ABC), quizá es porque todavía ha quedado papel atascado o arrugado dentro de las bandejas de papel. Extraiga las bandejas de papel, saque la unidad negra, que está situada en la parte superior dentro de la ranura de la bandeja y compruebe si hay papel atascado.*



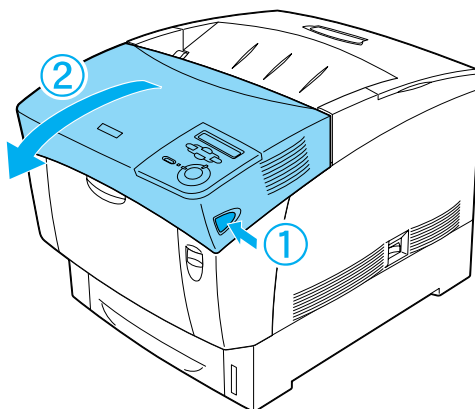
Cuando se ha eliminado totalmente el atasco y se ha cerrado la cubierta A, la impresión se reanuda desde la página que se atascó.

Atasco B (cubierta B)

Si hay papel atascado en la unidad dúplex, el panel LCD muestra el mensaje de error **Atasco B**.

Siga estos pasos para eliminar el atasco de papel.

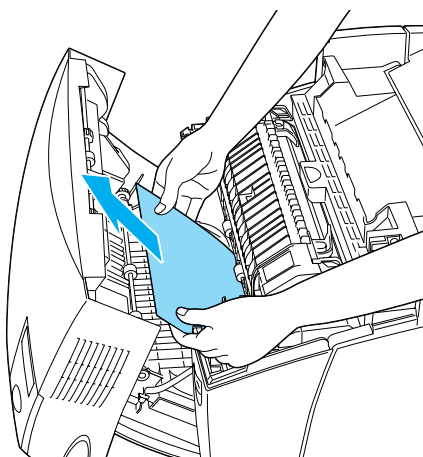
1. Presione el pestillo de la cubierta B y ábrala.



2. Extraiga lentamente el papel atascado o arrugado.

Nota:

- ❑ *Extraiga el papel atascado tirando hacia arriba.*
- ❑ *Si el papel se rompe, extraiga todos los trozos.*





Advertencia:

No toque el fijador, que está indicado con CAUTION HIGH TEMPERATURE (PRECAUCIÓN ALTA TEMPERATURA), o las áreas circundantes. Si ha estado usando la impresora, la unidad de fijación y las áreas que lo rodean pueden estar muy calientes.

3. Cierre la cubierta B.

Cuando se ha eliminado totalmente el atasco y se ha cerrado la cubierta B, la impresión se reanuda desde la página que se atascó.

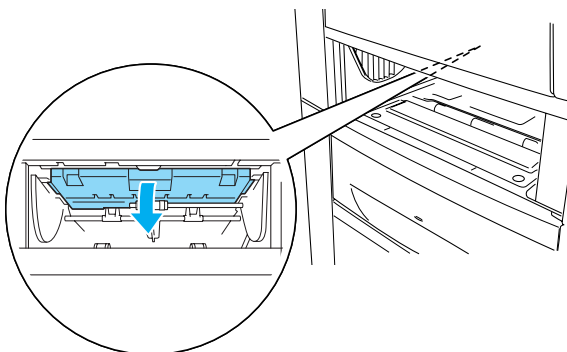
Atasco ABC (cubierta A, bandejas de papel y cubierta B)

Si se produce un atasco en la zona de entrada del papel en la impresora o en las bandejas de papel y en la unidad dúplex, el panel LCD muestra el mensaje de error `Atasco ABC`.

Para eliminar el atasco de papel, primero elimine el atasco de la zona de entrada del papel, como se describe en "Atasco AC (cubierta A y bandejas de papel)" en la página 302. Después, elimine el atasco de papel en la unidad dúplex como se describe en "Atasco B (cubierta B)" en la página 307.

Nota:

Si se producen repetidamente atascos en las bandejas de papel (Atasco AC o Atasco ABC), quizá es porque todavía ha quedado papel atascado o arrugado dentro de las bandejas de papel. Extraiga las bandejas de papel, saque la unidad negra, que está situada en la parte superior dentro de la ranura de la bandeja, y compruebe si hay papel atascado.



Atasco en la bandeja MF

Si hay papel atascado en la bandeja MF, el panel LCD muestra el mensaje de error `Comprobar Transpar..`

Extraiga el papel de la bandeja MF y saque el papel atascado de la bandeja. Abra y cierre la cubierta A para borrar el mensaje del panel LCD y vuelva a cargar el papel. La impresora reanuda la impresión desde la página que se atascó.

Nota:

- ❑ *Cuando utilice transparencias, cárguelas en la bandeja MF y ajuste el Tipo de Papel en **Transparencia** en el controlador de la impresora.*
- ❑ *Cuando el ajuste de Tipo de Papel en el controlador de la impresora se establece en **Transparencia**, no cargue otros tipos de papel excepto transparencias.*

Problemas y soluciones

Puede solucionar muchos problemas de la impresora con la ayuda de este guía. Consulte esta sección para encontrar el tipo de problema que se ha producido e intente poner en práctica las soluciones recomendadas en el orden en que se presentan hasta que el problema se solucione.

Nota:

Si el problema persiste tras poner en práctica las sugerencias de esta sección, póngase en contacto con su proveedor para conseguir asistencia técnica.

Problemas de funcionamiento

El indicador Activa no se enciende cuando se enciende la impresora

Causa	Qué se puede hacer
El cable de alimentación quizá no está enchufado correctamente en la toma eléctrica.	Apague la impresora y compruebe las conexiones del cable de alimentación entre la impresora y la toma eléctrica. Vuelva a encender la impresora.
La toma eléctrica está controlada por un interruptor o un temporizador automático.	Compruebe que el interruptor está en la posición de encendido o conecte otro dispositivo eléctrico en la toma para comprobar si la toma eléctrica funciona correctamente.

La impresora no imprime y el indicador Activa está apagado

Causa	Qué se puede hacer
La impresora está apagada.	Pulse una vez el botón \bigcirc Inicio/Parada para que la impresora pase al estado de activa.

El indicador Activa está encendido pero no se imprime nada

Causa	Qué se puede hacer
El ordenador no está conectado correctamente a la impresora.	Lleve a cabo el procedimiento descrito en "Conexión a un equipo informático" en la <i>Guía de instalación</i> .
El cable de interface no se ha conectado firmemente.	Compruebe los dos extremos del cable de interface entre la impresora y el ordenador. Si se utiliza el interface paralelo, fije el conector mediante los clips metálicos de retención.
No se está usando el cable de interface correcto.	Si se utiliza el interface paralelo, compruebe que el cable es un cable de interface de doble apantallado y par trenzado, y que no tiene una longitud superior a 1,83 cm o seis pies.
Se ha producido algún error.	Compruebe el panel LCD por si se muestra algún mensaje de error.
El software de aplicación no está correctamente configurado para la impresora.	Compruebe que la impresora está seleccionada en el software de aplicación.

La memoria del sistema informático es demasiado pequeña para manejar el volumen de datos del documento.

Intente reducir la resolución de imagen del documento en el software de la aplicación o, si es posible, instale más memoria en el ordenador.

Problemas con la copia impresa

Desalineación de colores

Causa	Qué se puede hacer
La posición de registro de cada color ha podido cambiar mientras la impresora se transportaba o se desplazaba a una nueva ubicación.	Compruebe el registro de color y ajuste la alineación si es necesario. Consulte "Comprobación del registro de color" en la página 292 para obtener más instrucciones.

La fuente seleccionada en la aplicación de software no se imprime

Causa	Qué se puede hacer
Puede utilizar las fuentes de sustitución de la impresora para las fuentes True Type especificadas.	En Windows, haga clic en el botón Imprimir fuentes TrueType como Bitmap en el cuadro de diálogo Más Ajustes . En Macintosh, seleccione la casilla de verificación para usar Fuentes de Impresora en Ajustes Básicos .
La fuente seleccionada no es compatible con la impresora.	Compruebe que ha instalado la fuente correcta. Consulte "Fuentes disponibles" en la página 371 para obtener más información.

Parte o toda la copia impresa está deformada o se imprime como asteriscos

Causa	Qué se puede hacer
El cable de interface no se ha conectado firmemente.	Compruebe que los dos extremos del cable de interface están conectados firmemente.
No se está usando el cable de interface correcto.	Si se utiliza el interface paralelo, compruebe que el cable es un cable de interface de doble apantallado y par trenzado, y que no tiene una longitud superior a 1,83 cm o seis pies.
El ajuste de emulación para el puerto no es el correcto.	Especifique el modo de emulación mediante los menús del panel de control de la impresora. Consulte "Menú Emulación" en la página 191.

Si la hoja de estado no se imprime correctamente, la impresora puede estar dañada. Póngase en contacto con su proveedor o con un Servicio Técnico de EPSON.

La posición de la copia impresa no es correcta

Causa	Qué se puede hacer
La longitud y los márgenes de la página se han establecido incorrectamente en la aplicación.	Compruebe que se usan los ajustes de longitud y margen de página correctos en la aplicación.

Los gráficos no se imprimen correctamente

Causa	Qué se puede hacer
El ajuste de emulación de impresora en la aplicación es incorrecto.	Compruebe que la aplicación está configurada para la emulación de impresora que se usa. Por ejemplo, si se usa el modo de emulación LJ4, compruebe que la aplicación está configurada para usar una impresora LaserJet 4.
Quizá se necesita más memoria.	Los gráficos necesitan grandes cantidades de memoria. Instale más memoria para evitar este problema. Para más información acerca de la instalación de módulos de memoria, consulte "Módulos de memoria" en la página 239.

La superficie impresa es irregular cuando se imprime en dúplex con papel satinado

Causa	Qué se puede hacer
La impresión dúplex en papel satinado que esté húmedo puede producir una superficie impresa irregular.	Use papel satinado que se acabe de desembalar. Almacene el papel satinado en un ambiente seco.

Problemas de impresión en color

No se puede imprimir en color

Causa	Qué se puede hacer
Negro se ha seleccionado como ajuste de Color en el controlador de la impresora.	Cambie este ajuste a Color.
El ajuste de color en la aplicación que utiliza no es el adecuado para la impresión en color.	Compruebe que los ajustes en la aplicación son los adecuados para la impresión en color.

El color de la copia impresa difiere cuando se imprime desde diferentes impresoras

Causa	Qué se puede hacer
Los ajustes por defecto del controlador de la impresora y las tablas de color varían con cada modelo de impresora.	Ajuste el valor de Gama a 1,5 en el cuadro de diálogo Más Ajustes del controlador de la impresora y vuelva a imprimir. Si todavía no obtiene las copias impresas que esperaba, ajuste el color mediante la barra deslizante para cada color. Para obtener más información acerca del cuadro de diálogo Más Ajustes, consulte "Personalización de los ajustes de impresión" en la página 53 para Windows o "Personalización de los ajustes de impresión" en la página 142 para Macintosh.

El color tiene un aspecto diferente respecto a lo que se ve en la pantalla del ordenador

Causa	Qué se puede hacer
Los colores impresos no coinciden exactamente con los colores del monitor, porque las impresoras y los monitores utilizan sistemas de color diferentes: los monitores utilizan RGB (rojo, verde y azul), mientras que las impresoras normalmente utilizan CMYK (cián, magenta, amarillo y negro).	Aunque es difícil hacer coincidir los colores perfectamente, la selección del ajuste ICM del controlador de la impresora (para Windows XP, Me, 98, 95 o 2000) o el ajuste ColorSync (para Macintosh) puede mejorar la coincidencia de color entre los distintos dispositivos. Para obtener más información, consulte "Uso de los ajustes predefinidos" en la página 51 para Windows y "Uso de los ajustes predefinidos" en la página 140 para Macintosh.
Para Macintosh, no se utiliza el ajuste Perfil de sistema.	Para aplicar correctamente ColorSync, el dispositivo de entrada y la aplicación deben ser compatibles con ColorSync y hay que utilizar un Perfil de sistema para el monitor.
PhotoEnhance4 se puede seleccionar en el controlador de la impresora.	La función PhotoEnhance 4 corrige el contraste y el brillo de los datos de la imagen original y puede que no sea adecuada para la impresión de imágenes vívidas.

Problemas de calidad de impresión

El fondo es oscuro o está sucio

Causa	Qué se puede hacer
Puede haber un problema con la unidad fotoconductora.	Sustituya la unidad fotoconductora. Consulte "Unidad fotoconductora" en la página 271.
Quizá no se utiliza el tipo de papel correcto para la impresora.	Si la superficie del papel es demasiado áspera, los caracteres impresos pueden aparecer distorsionados o rotos. Se recomienda usar papel especial EPSON o un papel para fotocopiadora suave y de alta calidad para obtener los mejores resultados. Consulte "Papel disponible" en la página 17 para obtener más información sobre la elección del papel.

Aparecen bandas negras o blancas en la copia impresa

Causa	Qué se puede hacer
Puede haber un problema con la unidad fotoconductora.	Sustituya la unidad fotoconductora. Consulte "Unidad fotoconductora" en la página 271.

Aparecen puntos blancos en la copia impresa donde la densidad de tóner es alta

Causa	Qué se puede hacer
La impresión dúplex en papel satinado húmedo o en papel grueso puede producir copias impresas con puntos blancos donde la densidad de tóner es alta en el dorso del papel.	No seleccione Grueso (Detrás) como ajuste de Tipo de Papel en el controlador de la impresora. Elija Grueso. No almacene el papel satinado en un ambiente húmedo. Use papel que se acabe de desembalar.

La calidad de la impresión es desigual en la página

Causa	Qué se puede hacer
El papel debe estar húmedo o mojado.	No almacene el papel en un ambiente húmedo.
Puede haber un problema con la unidad fotoconductora.	Sustituya la unidad fotoconductora. Consulte "Unidad fotoconductora" en la página 271.

La calidad de impresión es desigual en papel grueso o satinado

Causa	Qué se puede hacer
El papel puede estar demasiado seco.	Seleccione Grueso (Detrás) como ajuste de Tipo de Papel en el controlador de la impresora. No almacene el papel en un ambiente excesivamente seco.

Las imágenes de medios tonos se imprimen de modo desigual

Causa	Qué se puede hacer
El papel debe estar húmedo o mojado.	No almacene el papel en un ambiente húmedo. Use papel que se acabe de desembalar.
Quizá no queda tóner en el cartucho de tóner.	Si el mensaje aparece en el panel LCD o en la ventana EPSON Status Monitor 3, indica que la cantidad de tóner es baja. Consulte "Cartuchos de tóner" en la página 265 para obtener más información sobre la sustitución de los cartuchos de tóner.
Puede haber un problema con la unidad fotoconductora.	Sustituya la unidad fotoconductora. Consulte "Unidad fotoconductora" en la página 271.

El tóner mancha

Causa	Qué se puede hacer
El papel debe estar húmedo o mojado.	No almacene el papel en un ambiente húmedo.
Quizá no se utiliza el tipo de papel correcto para la impresora.	Se recomienda usar papel especial EPSON o un papel para fotocopidora suave y de alta calidad para obtener los mejores resultados. Consulte "Papel disponible" en la página 17 para obtener más información sobre la elección del papel.
Puede haber un problema con la unidad fotoconductora.	Sustituya la unidad fotoconductora. Consulte "Unidad fotoconductora" en la página 271.

En la imagen impresa faltan áreas

Causa	Qué se puede hacer
El papel debe estar húmedo o mojado.	La impresora es sensible a la humedad que ha absorbido el papel. Cuanto mayor es el contenido de humedad en el papel, más clara es la copia impresa. No almacene el papel en un ambiente húmedo.
Quizá no se utiliza el tipo de papel correcto para la impresora.	Si la superficie del papel es demasiado áspera, los caracteres impresos pueden aparecer distorsionados o rotos. Se recomienda usar papel especial EPSON o un papel para fotocopidora suave y de alta calidad para obtener los mejores resultados. Consulte "Papel disponible" en la página 17 para obtener más información sobre la elección del papel.

Salen páginas totalmente en blanco

Causa	Qué se puede hacer
La impresora ha cargado más de una hoja cada vez.	Saque la pila de papel y airéela. Iguale los bordes dando golpecitos sobre una superficie plana. Vuelva a cargar el papel.
Quizá no queda tóner en el cartucho de tóner.	Si el mensaje aparece en el panel LCD o en la ventana EPSON Status Monitor 3, indica que la cantidad de tóner es baja. Consulte "Cartuchos de tóner" en la página 265 para obtener más información sobre la sustitución de los cartuchos de tóner.

Puede haber un problema con la unidad fotoconductora.	Sustituya la unidad fotoconductora. Consulte "Unidad fotoconductora" en la página 271.
---	--

El problema quizá esté en la aplicación o en el cable de interface.	Pulse tres veces el botón Enter en el panel de control para imprimir una hoja de estado. Si sale una página en blanco, el problema puede estar en la impresora. Apague la impresora y póngase en contacto con su proveedor.
---	--

La imagen impresa es clara o tenue

Causa	Qué se puede hacer
El papel debe estar húmedo o mojado.	No almacene el papel en un ambiente húmedo.
El modo Ahorro Tóner está activado.	Desactive el modo Ahorro Tóner mediante el controlador de la impresora o los menús del panel de control de la impresora.
Puede haber un problema con la unidad fotoconductora.	Sustituya la unidad fotoconductora. Consulte "Unidad fotoconductora" en la página 271.

La cara no impresa de la página está sucia

Causa	Qué se puede hacer
Se ha derramado tóner en el recorrido de alimentación del papel.	Imprima tres páginas con un solo carácter por página para limpiar los componentes internos de la impresora.

Problemas de manejo del papel

El papel no se alimenta desde el origen del papel correcto

Causa	Qué se puede hacer
El ajuste del origen del papel no es correcto.	Compruebe que se ha seleccionado el origen del papel correcto en la aplicación.
Quizá no hay papel en la bandeja o en la bandeja MF.	Cargue papel.
Quizá hay demasiadas hojas cargadas en la bandeja o en la bandeja MF.	Compruebe que no se han cargado demasiadas hojas de papel. Para averiguar la capacidad de papel máxima para cada origen del papel, consulte "Impresora" en la página 348.
Si el papel no se alimenta desde la bandeja de gran capacidad opcional, quizá la unidad no se ha instalado correctamente.	Para obtener instrucciones sobre la instalación de la unidad, consulte "Instalación de la bandeja de gran capacidad" en la página 223.


Mensajes de estado y de error

Esta sección contiene una lista de los mensajes de error que se muestran en el panel LCD y ofrece una breve descripción de cada mensaje y sugerencias para corregir el problema. Tenga en cuenta que no todos los mensajes que se muestran en el panel LCD indican un problema.


Ajustando Impresora

La impresora se calibra automáticamente cuando alguna de las cubiertas está abierta y cuando no hay ningún atasco de papel en su interior. Éste no es un mensaje de error y desaparecerá pasado un minuto. Mientras se visualice este mensaje, no abra las cubiertas ni apague la impresora.



Cancelar todo

La impresora está cancelando todos los trabajos de impresión en la memoria, que incluyen los trabajos que la impresora está recibiendo o imprimiendo actualmente. Este mensaje aparece cuando se pulsa el botón  Cancelar trabajo durante más de dos segundos.

Cancelar Impresión

La impresora está cancelando el trabajo de impresión actual. Este mensaje aparece cuando el botón  Cancelar trabajo se ha pulsado y soltado en dos segundos.

No imprime en Dúplex

La impresora ha encontrado problemas durante la impresión dúplex. Compruebe que se utiliza el tipo y tamaño de papel adecuado para la unidad dúplex. El problema también podría deberse a ajustes incorrectos para el origen del papel que se usa. Si se pulsa el botón  Inicio/Parada se imprimirá el resto del trabajo de impresión sólo en una cara del papel. Pulse el botón  Cancelar trabajo para cancelar el trabajo de impresión.

Comprobar Transpar.

Se han cargado soportes que no son transparencias cuando el ajuste de Tipo de Papel en el controlador de la impresora es Transparencia, o se han cargado transparencias cuando Ajuste de Papel en el controlador de la impresora no se ha establecido en Transparencia. El papel se ha atascado en la bandeja MF.

Extraiga el papel de la bandeja MF y saque el papel atascado de la bandeja. Abra y cierre la cubierta A para borrar el mensaje del panel LCD y vuelva a cargar el papel. La impresora reanuda la impresión desde la página que se atascó.

Comprobar Tam. Papel

El ajuste del tamaño del papel es diferente del tamaño del papel que se ha cargado en la impresora. Compruebe si se ha cargado el tamaño de papel correcto en el origen del papel especificado.

Para eliminar este error, seleccione **Borrar Aviso** desde el menú **Reiniciar** del panel de control. Para obtener instrucciones sobre el acceso a los menús del panel de control, consulte "Cómo se accede a los menús del panel de control" en la página 176.

Comprobar Tipo Papel

El soporte cargado en la impresora no coincide con el ajuste del tipo de papel en el controlador de la impresora. Para la impresión sólo se usarán los soportes que coincidan con el ajuste de tamaño del papel.

Para eliminar este error, seleccione **Borrar Aviso** desde el menú **Reiniciar** del panel de control. Para obtener instrucciones sobre el acceso a los menús del panel de control, consulte "Cómo se accede a los menús del panel de control" en la página 176.

C Inserte Tóner

Consulte "XXXX Falta Tóner" en la página 339.

Limpiar sensor

Abra la cubierta A y extraiga la unidad de transferencia momentáneamente. Limpie la ventana de plástico transparente de la parte posterior de la unidad de transferencia con un paño suave y reinstale la unidad. Cierre la cubierta A para eliminar el error.

Si el error permanece, sustituya la unidad de transferencia por una nueva.

Comp. Desactivada

La impresión mediante la especificación del número de copias ya no es posible debido a la falta de memoria (RAM) o de espacio de disco libre en la unidad de disco duro opcional. Si se produce este error, imprima sólo una copia cada vez.

Para eliminar este error, seleccione **Borrar Aviso** desde el menú **Reiniciar** del panel de control. Para obtener instrucciones sobre el acceso a los menús del panel de control, consulte "Cómo se accede a los menús del panel de control" en la página 176.

C Poco Tóner

Consulte "XXXX Poco Tóner" en la página 339.

C Falta Tóner

Consulte "XXXX Falta Tóner" en la página 340.

Mem. Dúplex Saturada

No hay suficiente memoria para la impresión dúplex. La impresora sólo imprime en la cara del papel y lo expulsa. Para eliminar este error, siga estas instrucciones.

Si **Off** se ha seleccionado como ajuste de **Auto Continuar** en el menú **Setup** del panel de control, pulse **○ Inicio/Parada** para imprimir en el dorso de la hoja siguiente o pulse el botón **⏏** Cancelar trabajo para cancelar el trabajo de impresión.

Si **On** se ha seleccionado como ajuste de **Auto Continuar** en el menú **Setup** del panel de control, la impresión continuará automáticamente pasado un cierto período de tiempo.

Cara Abajo Llena

La bandeja de salida está llena de copias impresas y la impresora ha dejado de imprimir. Saque las copias impresas de la bandeja de salida y pulse el botón **○ Inicio/Parada** para continuar la impresión. La bandeja de salida puede contener hasta 250 hojas.

Datos Cancelados

No se pueden almacenar datos de formulario de overlay en la unidad de disco duro opcional de la impresora. La unidad está llena o se ha llegado al número máximo de archivos de formularios de overlay. Elimine los archivos de formularios de overlay que ya no necesite e intente volver a almacenar el overlay nuevo.

Para eliminar este error, seleccione **Borrar Aviso** desde el menú **Reiniciar** del panel de control. Para obtener instrucciones sobre el acceso a los menús del panel de control, consulte "Cómo se accede a los menús del panel de control" en la página 176.

Avance Papel

Mantenga pulsado el botón **○ Inicio/Parada** durante más de dos segundos cuando la impresora esté desconectada para imprimir los datos que quedan en la impresora.

Error Format. ROM A

Se ha insertado un módulo ROM sin formatear. Si el módulo ROM ya se ha formateado pero no se puede leer, vuelva a formatearlo. Si la ROM sigue sin poder leerse después de reformatearla, lleve el módulo al concesionario para que lo reparen o lo sustituyan.

Para eliminar este error, pulse el botón  Inicio/Parada o apague la impresora y extraiga el módulo ROM.

Disco Duro lleno

La unidad de disco duro opcional está llena y no puede guardar datos. Elimine datos innecesarios de la unidad de disco duro. Para eliminar este error, seleccione **Borrar Aviso** desde el menú Reiniciar del panel de control. Para obtener instrucciones sobre el acceso a los menús del panel de control, consulte "Cómo se accede a los menús del panel de control" en la página 176.

Revisar HDD

La impresora está comprobando la unidad de disco duro.

*Formatear HDD ***%*

Se está formateando el disco duro. El progreso del formateo se muestra en ***%.

Imagen Óptima

No hay memoria suficiente para imprimir la página con la resolución especificada. La impresora reduce automáticamente la calidad de impresión para poder continuar la impresión. Si la calidad de la copia impresa no es aceptable, intente simplificar la página limitando el número de gráficos o reduciendo el número y tamaño de las fuentes.

Para eliminar este error, seleccione **Borrar Aviso** desde el menú **Reiniciar** del panel de control. Para obtener instrucciones sobre el acceso a los menús del panel de control, consulte "Cómo se accede a los menús del panel de control" en la página 176.

Desactive el ajuste **Imagen Óptima** en el menú **Impresión** del panel de control si no quiere que la impresora reduzca automáticamente la calidad de impresión para continuar la impresión.

Quizá tenga que aumentar la cantidad de memoria de la impresora para poder imprimir con la calidad de impresión deseada para el documento. Para obtener más información sobre la adición de memoria, consulte "Módulos de memoria" en la página 239.

Instale Fijador

No hay ninguna unidad de fijación instalada o la unidad de fijación no se ha instalado correctamente. Apague la impresora e instale la unidad de fijación si no está instalada.

Si la unidad de fijación ya está instalada, apague la impresora, abra la cubierta A y después abra la cubierta D. A continuación cierre la cubierta A y abra la cubierta B. Extraiga la unidad de fijación y vuelva a instalarla correctamente. Cierre las cubiertas D y B. El error desaparece automáticamente si la unidad de fijación se ha instalado correctamente.

Si el error no desaparece, la unidad de fijación está averiada. Sustitúyala con una unidad de fijación nueva.

Instale B11

La bandeja de papel de la bandeja estándar no está instalada o no se ha instalado correctamente. Instale la bandeja de papel correctamente para eliminar este error.

Instale BI2

Las bandejas de papel de la bandeja de gran capacidad opcional no están instaladas o no se han instalado correctamente. Instale las bandejas de papel correctamente para eliminar este error.

Instale Fotocond.

No se ha instalado la unidad fotoconductora o no se ha instalado correctamente. Apague la impresora e instale la unidad fotoconductora si no está instalada.

Si la unidad fotoconductora ya está instalada, apague la impresora, abra la cubierta A y después abra la cubierta D. Extraiga la unidad fotoconductora y vuelva a instalarla correctamente. Cierre las cubiertas D y A. El error desaparece automáticamente si la unidad fotoconductora se ha instalado correctamente.

Ins.Un.Transferencia

No hay ninguna unidad de transferencia instalada o la unidad de transferencia no se ha instalado correctamente. Apague la impresora e instale la unidad de transferencia si no está instalada.

Si la unidad de transferencia ya está instalada, apague la impresora, abra la cubierta A y extraiga la unidad de transferencia. Vuelva a instalar la unidad correctamente y cierre la cubierta A. El error desaparece automáticamente si la unidad de transferencia se ha instalado correctamente.

I/F Opc. No Válido

La impresora no se puede comunicar con la tarjeta de interface opcional que se ha instalado. Apague la impresora, extraiga la tarjeta y vuelva a instalarla.

HDD No Válido

La unidad de disco duro opcional está dañada o no se puede usar con esta impresora. Apague la impresora y extraiga la unidad de disco duro.

IPDS No Válido

Apague la impresora y sustituya el módulo IPDS.

PS3 No Válido

Un módulo ROM PostScript 3 opcional que no se puede usar en esta impresora. Apague la impresora y extraiga el módulo.

ROM A No Válido

La impresora no puede leer el módulo ROM opcional instalado. Apague la impresora y extraiga el módulo ROM.

Para eliminar este error, seleccione **Borrar Aviso** desde el menú **Reiniciar** del panel de control. Para obtener instrucciones sobre el acceso a los menús del panel de control, consulte "Cómo se accede a los menús del panel de control" en la página 176.

Atasco XXX

El papel se ha atascado en la ubicación que se indica con XXX.

Si se producen atascos de papel en dos ubicaciones simultáneamente, se muestran las dos. La tabla siguiente muestra las posibles variaciones de este mensaje.

Ubicación	Descripción
Atasco AB	El papel se ha atascado en la unidad de fijación. Para obtener instrucciones sobre cómo eliminar un atasco de papel en la unidad de fijación, consulte "Atasco AB (cubiertas A y B)" en la página 296.
Atasco A	El papel se ha atascado en la cubierta A. Para obtener instrucciones sobre cómo eliminar el atasco de papel en la cubierta A, consulte "Atasco A (cubierta A)" en la página 298.

Ubicación	Descripción
Atasco AC	El papel se ha atascado donde se alimenta a la impresora o en las bandejas del papel. Para obtener instrucciones sobre cómo eliminar este tipo de atasco de papel, consulte "Atasco AC (cubierta A y bandejas de papel)" en la página 302.
Atasco B	El papel se ha atascado dentro de la unidad dúplex. Para obtener instrucciones sobre cómo eliminar este tipo de atasco de papel, consulte "Atasco B (cubierta B)" en la página 307.
Atasco ABC	El papel se ha atascado donde se alimenta a la impresora o en las bandejas del papel y dentro de la unidad dúplex. Para obtener instrucciones sobre cómo eliminar este tipo de atasco de papel, consulte "Atasco ABC (cubierta A, bandejas de papel y cubierta B)" en la página 309.

K Inserte Tóner

Consulte "XXXX Falta Tóner" en la página 339.

K Poco Tóner

Consulte "XXXX Poco Tóner" en la página 339.

K Falta Tóner



Consulte "XXXX Falta Tóner" en la página 340.

Aliment. manual xxx

Se ha especificado el modo de alimentación manual para el trabajo de impresión actual. Compruebe que se ha cargado el tamaño de papel que se indica con xxx y a continuación pulse el botón Inicio/Parada.

Para obtener más información sobre el modo de alimentación manual, consulte "Alimentación manual del papel" en la página 26.

Memoria Overflow

La impresora no tiene memoria suficiente para ejecutar la tarea actual. Pulse el botón  Inicio/Parada en el panel de control para reanudar la impresión. O pulse el botón  Cancelar trabajo para cancelar el trabajo de impresión. Para evitar que este problema vuelva a suceder, reduzca la resolución de la impresión o añada más memoria en la impresora como se describe en "Módulos de memoria" en la página 239.

Menús Bloqueados

Este mensaje aparece si se intenta cambiar la configuración de la impresora mediante el panel de control cuando los botones están bloqueados. Los botones se desbloquean mediante la utilidad EPSON WinAssist o WebAssist. Consulte el *Manual del administrador* para obtener más información.

M Inserte Tóner

Consulte "XXXX Falta Tóner" en la página 339.


M Poco Tóner

Consulte "XXXX Poco Tóner" en la página 339.

M Falta Tóner

Consulte "XXXX Falta Tóner" en la página 340.

Memoria Insuficiente

La impresora no tiene memoria suficiente para terminar el trabajo de impresión actual. Para cancelar la impresión, elimínela de la cola de impresión en el equipo informático o pulse el botón  Cancelar trabajo en la impresora.

Para eliminar este mensaje de error, seleccione **Borrar Aviso** en el menú **Reiniciar** del panel de control. Para obtener instrucciones sobre el acceso a los menús del panel de control, consulte "Cómo se accede a los menús del panel de control" en la página 176.

Para evitar que este problema vuelva a suceder, añada más memoria en la impresora como se describe en "Módulos de memoria" en la página 239.

Desconectada

La impresora no está preparada para imprimir. Pulse el botón **○ Inicio/Parada**.

Error RAM Opcional


El error de lectura/escritura se produce cuando la impresora está comprobando el módulo de memoria opcional en la ranura de memoria **S1**. La velocidad de acceso del módulo de memoria es demasiado lenta o el módulo de memoria está averiado.

Para eliminar este error, apague la impresora, extraiga el módulo de memoria opcional y vuelva a encender la impresora.

Falta Pap. XXX YYY

No hay papel en el origen del papel especificado (XXX). Cargue papel del tamaño indicado (YYY) en el origen del papel.

Selec Pap. XXX YYY




El papel cargado en el origen del papel especificado (XXX) no coincide con el tamaño del papel requerido (YYY). Sustituya el papel cargado con el tamaño del papel correcto y pulse el botón **○ Inicio/Parada** para reanudar la impresión. O pulse el botón  **Cancelar trabajo** para cancelar el trabajo de impresión.

Si pulsa el botón **○ Inicio/Parada** sin sustituir el papel, la impresora imprimirá en el papel cargado aunque no coincida con el tamaño requerido.

Impresora Abierta

La cubierta A, la cubierta B, la cubiertas C o alguna combinación de estas cubiertas están abiertas. Para eliminar este error, cierre todas las cubiertas.

Impresión Rebasada

El tiempo necesario para procesar los datos de impresión ha excedido la velocidad del motor de impresión porque la página actual es demasiado compleja. Pulse el botón  Inicio/Parada para reanudar la impresión. O pulse el botón  Cancelar trabajo para cancelar el trabajo de impresión. Si este mensaje vuelve a aparecer, seleccione  como ajuste de Protección Pág en el menú Setup del panel de control.

Si continúa recibiendo este mensaje cuando imprime una página concreta, intente simplificar la página limitando el número de gráficos o reduciendo el número y tamaño de las fuentes.

También puede añadir más memoria a la impresora como se describe en "Módulos de memoria" en la página 239.

Disco Duro PS3 Lleno

La memoria asignada para la escritura de comandos PostScript 3 en la unidad de disco duro opcional está llena.

Para eliminar este error, seleccione **Borrar Aviso** desde el menú Reiniciar del panel de control. Para obtener instrucciones sobre el acceso a los menús del panel de control, consulte "Cómo se accede a los menús del panel de control" en la página 176.

Revisar RAM

La impresora está comprobando la RAM.

Activa

La impresora está preparada para recibir datos e imprimir.

Cambie Fotoconductor

La impresión se ha detenido para evitar daños en el motor. Apague la impresora, sustituya la unidad fotoconductor por una nueva. Consulte "Unidad fotoconductor" en la página 271 para obtener más instrucciones.

El error desaparece automáticamente después de sustituir la unidad y cerrar las cubiertas de la impresora. El contador de la duración de servicio del fotoconductor se reinicia automáticamente.

Camb.U.Transferencia

La unidad de transferencia ha llegado al final de su duración. Apague la impresora y sustituya la unidad de transferencia por una nueva. Consulte "Unidad de transferencia" en la página 282 para obtener más instrucciones.

El error desaparece automáticamente después de sustituir la unidad y cerrar las cubiertas de la impresora. El contador de la duración de servicio de la unidad de transferencia se reinicia automáticamente.

Res. Trabajo Cancel.

La impresora no puede almacenar los datos del trabajo de impresión mediante la función Trabajos Reservados. Se ha llegado al número máximo de trabajos de impresión almacenados en la unidad de disco duro de la impresora, o la unidad de disco no tiene más memoria disponible para almacenar un nuevo trabajo. Para almacenar el nuevo trabajo de impresión, elimine un trabajo guardado previamente. Asimismo, si tiene algún trabajo confidencial almacenado, imprimirlos puede dejar disponible más memoria.

Para eliminar este error, seleccione **Borrar Aviso** desde el menú **Reiniciar** del panel de control. Para obtener instrucciones sobre el acceso a los menús del panel de control, consulte "Cómo se accede a los menús del panel de control" en la página 176.


Reiniciar

Se ha reiniciado el interface actual de la impresora y se ha borrado el búffer. No obstante, otros interfaces todavía están activos y conservan sus ajustes y datos.

Reinicio Total

Todos los ajustes de la impresora se han reiniciado con la configuración predeterminada o con los últimos ajustes que se guardaron.

Reiniciar y Guardar

Un ajuste de menú del panel de control se ha cambiado mientras la impresora estaba imprimiendo. Pulse el botón  Inicio/Parada para eliminar este mensaje. El ajuste tendrá efecto cuando termine la impresión.

Revisar ROM

La impresora está comprobando la ROM.

Auto Test

La impresora está realizando una comprobación interna rápida.

ReqServicio xyyy

Se ha detectado un error de controlador o del motor de impresión. Apague la impresora. Espere como mínimo cinco segundos y vuelva a encenderla. Si el mensaje de error continúa apareciendo, anote el número de error que se indica en el panel LCD (xyyy) y apague la impresora, desenchufe el cable de alimentación y póngase en contacto con un representante del Servicio Técnico de EPSON.

Reposo

La impresora está en modo Reposo. La impresora pasa al modo Online automáticamente cuando se envían datos de impresión.

No se borra el error

La impresora no puede borrar un mensaje de error porque el estado de error continúa produciéndose. Vuelva a intentar la solución del problema.

Fijador gastado

Este mensaje indica que la unidad de fijación ha llegado al final de su duración. No se garantiza que se pueda imprimir después de que aparezca este mensaje. Apague la impresora y sustituya la unidad de fijación por una nueva. Consulte "Unidad de fijación" en la página 277 para obtener más instrucciones.

El error desaparece automáticamente después de sustituir la unidad y cerrar las cubiertas de la impresora.

Fotoc. Gastado

Este mensaje indica que la unidad fotoconductora ha llegado al final de su duración. No se garantiza que se pueda imprimir después de que aparezca este mensaje. Apague la impresora y sustituya la unidad fotoconductora con una nueva. Consulte "Unidad fotoconductora" en la página 271 para obtener más instrucciones. El error desaparece automáticamente después de sustituir la unidad y cerrar las cubiertas de la impresora.

Poca U. Transferencia

Este mensaje avisa de que la unidad de transferencia casi ha llegado al final de su duración. Puede continuar imprimiendo hasta que aparezca el mensaje de error `Camb.U.Transferencia`, pero se recomienda una pronta sustitución para mantener una calidad de impresión alta.

Para eliminar la advertencia y continuar imprimiendo, seleccione **Borrar Aviso** en el menú **Reiniciar** del panel de control. Para obtener instrucciones sobre el acceso a los menús del panel de control, consulte "Cómo se accede a los menús del panel de control" en la página 176.

Err. Escr. ROM A/Err. Escr. ROM P

Este mensaje indica un error interno en la impresora. Reinicie la impresora. Si este error persiste, consulte a su proveedor.

Fotocond. Erróneo

Se ha instalado una unidad fotoconductora inadecuada. Instale exclusivamente la unidad fotoconductora que se indica en "Consumibles" en la página 13.

Consulte "Unidad fotoconductora" en la página 271 para obtener más instrucciones sobre la sustitución de la unidad fotoconductora.

XXXX Falta Tóner

Los cartuchos de tóner que se indican no están instalados en la impresora. (Las letras C, M, Y o K aparecerán en lugar de XXXX e indican los colores cian, magenta, amarillo y negro respectivamente.)

Instale los cartuchos que se indican. Consulte "Cartuchos de tóner" en la página 265.

XXXX Poco Tóner

Los cartuchos de tóner que se indican tienen menos del 10% de tóner restante. (Las letras C, M, Y o K aparecerán en lugar de XXXX e indican los colores cian, magenta, amarillo y negro respectivamente.)

Puede continuar imprimiendo hasta que aparezca el mensaje de error **XXXX Falta Toner**. Se recomienda esperar hasta que aparezca este mensaje antes de sustituir el tóner porque si queda tóner en el cartucho se puede derramar durante la sustitución. Cuando las copias impresas sean tenues, consulte "Cartuchos de tóner" en la página 265 para obtener instrucciones.

Nota:

- ❑ *No sustituya el cartucho de tóner cuando aparezca el mensaje **XXXX Poco Toner**. El tóner que queda en el cartucho de tóner podría derramarse si extrae el cartucho para sustituirlo. Sustituya el cartucho de tóner cuando aparezca el mensaje **XXXX Falta toner**.*
- ❑ *Si sustituye el cartucho de tóner antes de que aparezca el mensaje **XXXX Falta toner**, no se detectará como un cartucho de tóner nuevo y la advertencia **XXXX Poco Toner** no se borrará.*

Para eliminar este error, seleccione **Borrar Aviso** desde el menú **Reiniciar** del panel de control. Para obtener instrucciones sobre el acceso a los menús del panel de control, consulte "Cómo se accede a los menús del panel de control" en la página 176.

XXXX Falta Tóner

Los cartuchos de tóner que se indican se han agotado y tienen que sustituirse. (Las letras C, M, Y o K aparecerán en lugar de **XXXX** e indican los colores cian, magenta, amarillo y negro respectivamente.)

Consulte "Cartuchos de tóner" en la página 265 para obtener más instrucciones.

Y Inserte Tóner

Consulte "**XXXX Falta Tóner**" en la página 339.


Y Poco Tóner

Consulte "**XXXX Poco Tóner**" en la página 339.

Y Falta Tóner


Consulte "XXXX Falta Tóner" en la página 340.

Cancelación de la impresión



Puede cancelar la impresión desde el ordenador mediante el controlador de la impresora, o desde la impresora mediante el botón  Cancelar trabajo o el menú Reiniciar del panel de control.

Mediante el controlador de la impresora

Para cancelar un trabajo de impresión antes de que se envíe desde el ordenador, consulte "Cancelación de la impresión" en la página 104 para Windows, o "Cancelación de la impresión" en la página 169 para Macintosh.

En muchos casos resultará que el trabajo ya se ha enviado y tendrá que cancelarlo en la impresora. El botón  Cancelar trabajo es la mejor manera para ello, aunque también se puede usar el menú Reiniciar. Consulte las descripciones que se ofrecen a continuación.






Mediante el botón Cancelar trabajo

El botón  Cancelar trabajo de la impresora es la manera más rápida y fácil de cancelar una impresión. Si se pulsa el botón, se cancela el trabajo de impresión actual y todos los datos de impresión que se estuvieran guardando en la unidad de disco duro. Si se pulsa durante más de dos segundos el botón  Cancelar trabajo se eliminan todos los trabajos de la memoria de la impresora, que incluye todos los trabajos que la impresora esté recibiendo actualmente, guardando en la unidad de disco duro o imprimiendo.

Mediante el menú Reiniciar

Si se selecciona **Reiniciar** desde el menú **Reiniciar** del panel de control, se detiene la impresión, se borra el trabajo de impresión que se esté recibiendo desde el interface activo y se borran los errores que se hayan podido producir en el interface.

Siga estos pasos.

1. Pulse el botón  Enter para acceder a los menús del panel de control.
2. Pulse el botón  Abajo varias veces hasta que en el panel LCD se visualice **Menú Reiniciar** y, a continuación, pulse el botón  Enter.
3. Pulse el botón  Abajo una vez para que se visualice **Reiniciar**.
4. Pulse el botón  Enter. La impresión se cancela y la impresora está preparada para recibir un nuevo trabajo de impresión.

Especificaciones técnicas

Papel disponible

Puesto que el fabricante puede cambiar la calidad de una marca o de un tipo de papel en cualquier momento, EPSON no puede garantizar la calidad de ningún tipo de papel concreto. Pruebe siempre una muestra de papel antes de adquirir grandes cantidades o de imprimir trabajos grandes.

Tipos de papel disponibles

Tipo de papel	Descripción
Papel normal	Papel para impresión general (Acepta papel reciclado*)
Sobres	Sin adhesivo y sin celo Sin ventana de plástico (excepto que esté diseñada específicamente para impresoras láser)
Etiquetas	La hoja donde estén adheridas debe estar totalmente cubierta, sin espacios vacíos entre las etiquetas
Papel grueso	Gramaje: 106** a 159 g/m ² (28,2 a 42,3 lb)
Papel extra grueso	Gramaje: 160** a 216 g/m ² (42,5 a 57,4 lb)
Papel para impresora láser	Papel Láser Color EPSON
Transparencias	Transparencias Láser Color EPSON
Papel satinado	Papel brillante Láser Color EPSON
Papel de colores	No satinado
Papel con encabezado	El papel y la tinta del encabezado deben ser compatibles con impresoras láser

* Use papel reciclado sólo en condiciones normales de temperatura y humedad. El papel de pobre calidad puede reducir la calidad de la impresión, causar atascos de papel y otros problemas.

** En general, el papel grueso y extra grueso pesa entre 106 g/m² y 220 g/m². No obstante, en esta guía se describen con un gramaje de 106 a 216 g/m².

Especificaciones

Papel normal

Gramaje:	60 a 105 g/m ² , 16 a 28 lb
Tamaño:	A4 (210 × 297 mm) A5 (148 × 210 mm) B5 (182 × 257 mm) Carta (216 × 279 mm, 8,5 × 11 pulgadas) Extra Oficio (216 × 356 mm, 8,5 × 14 pulgadas) Media carta (140 mm × 216 mm, 5,5 × 8,5 pulgadas) Government Letter (203 × 267 mm, 8,0 × 10,5 pulgadas) Government Legal (216 × 330 mm, 8,5 × 13 pulgadas) Ejecutivo (184 × 267 mm, 7,25 × 10,5 pulgadas) F4 (210 × 330 mm) Personalizado (de 88,9 × 139,7 mm a 215,9 × 355,6 mm, de 35 × 55 a 85 × 140 pulgadas)
Origen del papel:	Bandeja MF para todos los tamaños Bandeja inferior estándar para A4, A5, B5, Carta, Extra Oficio, Government Legal, Ejecutivo Bandeja de gran capacidad opcional para A4, A5, B5, Carta, Extra Oficio, Government Legal, Ejecutivo

Sobres

Tamaño:	Monarch (3 7/8 × 7 1/2 pulgadas) Comercial 10 (4 1/8 × 9 1/2 pulgadas) DL (110 × 220 mm) C5 (162 × 1229 mm) C6 (114 × 163 mm) Internacional B5 (176 × 250 mm, 7 × 9,8 pulgadas)
Origen del papel:	Sólo bandeja MF

Etiquetas

Tamaño:	A4 (210 × 297 mm) Carta (216 × 279 mm, 8,5 × 11 pulgadas)
Origen del papel:	Sólo bandeja MF

Papel grueso

Gramaje:	106 a 159 g/m ² , 28,2 a 42,3 lb
Tamaño:	88,9 × 139,7 mm a 215,9 × 355,6 mm (35 × 55 pulgadas a 85 × 140 pulgadas)
Origen del papel:	Sólo bandeja MF

Papel extra grueso

Gramaje:	160 a 216 g/m ² , 42,5 a 57,4 lb
Tamaño:	88,9 × 139,7 mm a 215,9 × 355,6 mm (35 × 55 pulgadas a 85 × 140 pulgadas)
Origen del papel:	Sólo bandeja MF

Papel Láser Color EPSON

Tamaño:	A4 (210 × 297 mm) Carta (216 mm × 279 mm, 8,5 × 11 pulgadas)
Origen del papel:	Bandeja MF, bandeja inferior estándar, bandeja de gran capacidad opcional

Transparencias Láser Color EPSON

Tamaño:	A4 (210 × 297 mm) Carta (216 mm × 279 mm, 8,5 × 11 pulgadas)
Origen del papel:	Sólo bandeja MF

Papel brillante Láser Color EPSON

Tamaño:	A4 (210 × 297 mm)
Origen del papel:	Sólo bandeja MF (cuando se ha seleccionado Satinado como ajuste de Tipo de papel en el controlador de la impresora) Bandeja MF, bandeja inferior estándar y bandeja de gran capacidad opcional (cuando se ha seleccionado Normal como ajuste de Tipo de papel en el controlador de la impresora)

Área imprimible

Margen mínimo de 5 mm en todos los lados.

Nota:

El área imprimible varía en función del modo de emulación que se use.

Impresora

General

Método de impresión: Exploración de haz láser y proceso electrofotográfico en seco

Resolución: 1200 × 1200 ppp,* 600 × 600 ppp,
300 × 300 ppp

* La impresión a 1200 ppp sólo está disponible cuando el modo de emulación es ESC/Page, ESC/Page Color o PS3.

Velocidad de impresión continua (con A4/Carta):	
a 300/600 ppp:	16 ppm en todos los orígenes de papel 10 ppm para la impresión a dos caras en todos los orígenes de papel
a 1200 ppp:	8 ppm en todos los orígenes de papel 5 ppm para la impresión a dos caras en todos los orígenes de papel
Primera impresión (con A4/Carta):	Menos de 15 segundos desde la bandeja MF Menos de 15,5 segundos desde la bandeja inferior estándar
Duración del calentamiento:	Unos 30 segundos a temperatura normal
Alimentación del papel:	Alimentación manual o automática
Alineación de la alimentación de papel:	Alineación central para todos los tamaños
Suministro de papel de entrada:	
Bandeja MF:	Hasta 100 hojas de papel normal, papel Láser Color EPSON y papel brillante Láser Color EPSON Pila de hasta 10 mm de grosor de sobres, etiquetas, papel grueso y transparencias
Bandeja inferior estándar:	Hasta 500 hojas de papel normal, papel Láser Color EPSON y papel brillante Láser Color EPSON *
	* Estos soportes sólo se pueden alimentar desde este origen de papel cuando se ha seleccionado Normal como ajuste de Tipo de papel en el controlador de la impresora

Bandeja de gran capacidad opcional:	Hasta 1.000 hojas de papel normal, papel Láser Color EPSON y papel brillante Láser Color EPSON* para dos bandejas, cada una con hasta 500 hojas
	* Estos soportes sólo se pueden alimentar desde este origen de papel cuando se ha seleccionado Normal como ajuste de Tipo de papel en el controlador de la impresora
Capacidad de salida del papel:	Hasta 250 hojas (más grandes que B5/EXE)
Emulación interna:	Emulación LaserJet 4 enumerada como HP (modo LJ4) Emulación HP-GL/2 (modo GL2) Emulación de impresora de 24 conectores ESC/P2 (modo ESCP2) Emulación de impresora de 9 conectores ESC/P (modo FX) Emulación IBM Proprinter (modo I239X)
Fuentes residentes:	84 fuentes escalables y 7 fuentes de mapa de bits
RAM:	64 MB, ampliable hasta 1024 MB (Para aumentar la memoria de la impresora a más de 576 MB, primero debe extraer el DIMM de 64 MB original y, a continuación, instalar dos DIMM opcionales.)

Entorno

Temperatura: (humedad 0%)	Funcionamiento: De 10 a 32°C (50 a 89,6°F) Almacenamiento: De 0 a 35°C (32 a 95°F)
Humedad:	Funcionamiento: De 15 a 85% HR Almacenamiento: De 15 a 85% HR
Altitud:	3.100 metros (10.168 pies) máximo

Mecánica

Dimensiones y gramaje:	Altura:	44,45 cm (17,5 pulgadas)
	Anchura:	43,94 cm (17,3 pulgadas)* <small>*Cuando todas las bandejas están extendidas, 72,9 cm (28,7 pulgadas)</small>
	Profundidad:	63,8 cm (25,1 pulgadas)
	Gramaje:	Aprox. 34,5 kg (76 lb) con los consumibles instalados
Duración:	5 años o 300.000 páginas, lo que suceda primero (en las condiciones de tamaño de papel A4, 4 páginas de impresión continua, proporción de impresión del 5% con color: blanco y negro = 1:1)	

Electricidad

			Modelo 110 V a 120 V (Modelo KAA-1)	Modelo 220 V a 240 V (Modelo KAB-1)
Voltaje			110 V-120 V \pm 10%	220 V-240 V \pm 10%
Frecuencia nominal			50 Hz / 60 Hz \pm 3 Hz	50 Hz / 60 Hz \pm 3 Hz
Corriente nominal			Menos de 8 A	Menos de 4 A
Consumo de energía	Durante la impresión*	Máximo	850 W	850 W
		Media	450 Wh	450 Wh
	Durante el modo Reposo		850 Wh	850 Wh
	Media			
En modo Ahorro de energía**		Menos de 45 Wh	Menos de 45 Wh	

* Incluye la unidad de bandeja opcional.

** Totalmente suspendido. Cumple con el programa ENERGY STAR®.

Estándares y aprobaciones

Modelo de Estados Unidos:

Seguridad

UL 1950
CSA C22.2 N.º 950

EMC

FCC Parte 15 Subparte B Clase B
CSA C108.8 Clase B

Modelo europeo:

Directiva 73/23/CEE sobre bajo voltaje	EN 60950
Directiva 89/336/CEE sobre EMC (Compatibilidad electromagnética)	EN 55022 Clase B EN 55024 EN 61000-3-2 EN 61000-3-3

Modelo australiano:

EMC	AS/NZS 3548 Clase B
-----	---------------------

Seguridad láser

Esta impresora se ha certificado como producto láser de Clase 1 según el Estándar de Verificación de Radiación del Departamento de Salud y Servicios Humanos (DHHS) conforme a la Radiation Control for Health and Safety Act (Ley de control de radiación para la salud y la seguridad) de 1968. Esto significa que la impresora no produce radiación láser peligrosa.

Como la radiación que emite el láser está totalmente confinada dentro de alojamientos protectores y cubiertas externas, el haz láser no puede salir de la máquina durante ninguna fase de funcionamiento.

Normativas CDRH

El Center for Devices and Radiological Health (Centro para dispositivos y salud radiológica - CDRH) de la Food and Drug Administration (Administración de alimentación y medicamentos - FDA) de los Estados Unidos implantó unas normativas para los productos láser el 2 de agosto de 1976. Su cumplimiento es obligatorio para los productos que se comercializan en Estados Unidos. La etiqueta que se muestra a continuación indica la conformidad con las normativas CDRH y debe adjuntarse a los productos láser comercializados en Estados Unidos.

This laser product conforms to the applicable
requirement of 21 CFR
Chapter I, subchapter J.

SEIKO EPSON CORP.
Hirooka Office
80 Hirooka, Shiojiri-shi, Nagano-ken,
Japan

Interfaces

Interface paralelo

Use exclusivamente un conector paralelo compatible con IEEE 1284-I.

Uso del modo ECP en Windows Me, 98 y 95

Para usar el modo ECP con un conector de interface paralelo (conforme con IEEE 1284 nivel I), el ordenador debe ser compatible con el modo ECP.

Nota:

El modo ECP no está disponible en Windows NT 4.0.

Siga estos pasos para usar el modo ECP:

1. Lleve a cabo la configuración del modo ECP en el programa BIOS del ordenador (para obtener más información sobre la configuración y cómo se usa el programa, consulte la documentación del ordenador).
2. Haga clic en Inicio, señale Configuración y haga clic en Panel de control.
3. Haga clic con el botón derecho en el icono Sistema y haga clic en Abrir en el menú que aparecerá.
4. Haga clic en la ficha Administrador de dispositivos.
5. Seleccione Puerto de impresora ECP en Puertos [COM y LPT] y haga clic en Propiedades.
6. Haga clic en la ficha Recursos.
7. Efectúe los ajustes adecuados en el menú de configuración Recursos. La configuración varía en función del sistema del ordenador. Para más información, consulte la documentación del ordenador.
8. Haga clic en Aceptar para guardar la configuración.

Interface USB

Compatible con USB 1.1.

Nota:

Sólo admiten el interface USB los equipos con un conector USB y que ejecuten Mac OS 8.1 (o superior) o Windows XP, Me, 98 o 2000.

Interface Ethernet

Puede usar un cable de interface IEEE 802.3 100BASE-TX/10 BASE-T, directo, apantallado y de par trenzado, con un conector RJ45.

Opciones y consumibles

Bandeja de gran capacidad

Número de producto: C12C813861

Tamaño del papel: A4, A5, B5, Carta, Extra Oficio (LGL), Government Legal (GLG) y Ejecutivo

Gramaje del papel: 60 a 105 g/m² (16 a 28 lb)

Alimentación del papel: Dos bandejas inferiores integradas
Sistema de alimentación automática
Capacidad de bandeja de hasta 500 hojas
(para cada una de las dos bandejas)

Tipos de papel: Papel normal, papel Láser Color EPSON
y papel brillante Láser Color EPSON*

* Estos soportes sólo se pueden alimentar desde este origen de papel cuando se ha seleccionado Normal como ajuste de Tipo de papel en el controlador de la impresora

Suministro eléctrico:	CC 5 V y 24 V suministrados por la impresora
Dimensiones y gramaje:	
Altura:	352 mm (13,9 pulgadas)
Anchura:	439 mm (17,2 pulgadas)
Profundidad:	563 mm (22,2 pulgadas)
Gramaje:	18,5 kg (8,4 lb), incluyendo todas las bandejas

Módulos de memoria

Tipo de DRAM:	RAM dinámica síncrona; Módulo de memoria dual en línea (SDRAM DIMM)
Tamaño:	32 MB, 64 MB, 128 MB, 256 MB o 512 MB
Estado latente de CAS:	CL = 2
Tipo:	168 conectores, 64 bits, 3,3 V con SPD* Conformidad con PC 100
Dimensiones:	Dentro de 134 × 36 mm con un grosor de 10 mm Una altura de menos de 40 mm

* SPD es la sigla de Serial Presence Detect (Detección de presencia en serie), un chip residente en el módulo de memoria que contiene información acerca del tamaño, la velocidad y otras especificaciones de la memoria así como información sobre el fabricante que la placa base puede recuperar.

Cartuchos de tóner

Número de producto:	Amarillo:	S050088
	Magenta:	S050089
	Cián:	S050090
	Negro:	S050091
Temperatura de almacenamiento:	De 0 a 35°C (32 a 95°F)	
Humedad de almacenamiento:	De 15 a 80% HR	
Duración:	Negro:	Hasta 8.500 imágenes
(en las condiciones de tamaño papel A4, impresión continua y área de impresión del 5%)	Amarillo, Magenta, Cián:	Hasta 6.000 imágenes

El número real de páginas que se pueden imprimir con los cartuchos de tóner varía en función del tipo de impresión.

Unidad fotoconductora

Número de producto: S051081

Temperatura de almacenamiento: De 0 a 35°C (32 a 95°F)

Humedad de almacenamiento: De 15 a 80% HR

Duración: 30.000 páginas de impresión continua
(cuando se usa el tamaño de papel A4 o Carta) La duración puede acortarse por el repetido calentamiento de la impresora o por imprimir frecuentemente sobres, etiquetas, papel grueso o transparencias.

El número real de páginas que se pueden imprimir con la unidad fotoconductora varía en función del tipo de impresión.

Unidad de transferencia

Número de producto: S053006

Temperatura de almacenamiento: De 0 a 35°C (32 a 95°F)

Humedad de almacenamiento: De 15 a 80% HR

Duración: 25.000 páginas de impresión continua
(cuando se usa el tamaño de papel A4 o Carta) La duración puede acortarse por el repetido calentamiento de la impresora o por imprimir frecuentemente sobres, etiquetas, papel grueso o transparencias, o en papel más pequeño que el tamaño de página de los datos de impresión.

El número real de páginas que se pueden imprimir antes de sustituir la unidad de transferencia varía en función del tipo de impresión.

Un dad de fijación 120/220

Número de producto:	S053008/S053007 El número de producto varía según el país.
Temperatura de almacenamiento:	De 0 a 35°C (32 a 95°F)
Humedad de almacenamiento:	De 15 a 80% HR
Duración: (cuando se usa el tamaño de papel A4 o Carta, y se imprime a una cara)	100.000 páginas de impresión continua La duración puede acortarse por el repetido calentamiento de la impresora o por imprimir frecuentemente sobres, etiquetas, papel grueso o transparencias.

El número real de páginas que se pueden imprimir antes de sustituir la unidad de fijación varía en función del tipo de impresión.

Grupos de símbolos

Introducción a Grupos de símbolos

La impresora puede acceder a varios grupos de símbolos. Muchos de estos grupos de símbolos sólo difieren en los caracteres internacionales específicos de cada idioma.

Nota:

Como la mayoría de software maneja las fuentes y los símbolos automáticamente, probablemente nunca tendrá que ajustar la configuración de la impresora. No obstante, si escribe sus propios programas de control de la impresora o si utiliza un software antiguo que no permite controlar las fuentes, consulte las secciones siguientes para obtener detalles sobre los grupos de símbolos.

Cuando considere qué fuente va a utilizar, también debería considerar qué grupo de símbolos va a combinar con la fuente. Los grupos de símbolos disponibles varían en función del modo de emulación que utilice y la fuente que elija.

En el modo de emulación LJ4

En el modo de emulación LJ4 dispone de los grupos de símbolos siguientes.

Nombre del grupo de símbolos: **76 tipos de letra + Line Printer están disponibles para los grupos de símbolos siguientes:**

IBM-US (10U),
Roman-8 (8U)* (que incluye otros 19 grupos),
Roman-9 (4U), ECM94-1 (0N),
8859-2 ISO (2N), 8859-9 ISO (5N),
8859-10 ISO (6N), 8859-15 ISO (9N),
IBM-DN (11U), PcMultilingual (12U),
PcEur858 (13U), Legal (1U)

76 tipos de letra están disponibles para los grupos de símbolos siguientes:

PcBlt775 (26U), PcE.Europe (17U),
PcTk437 (9T), Pc1004 (9J),
WiAnsi (19U), WiE.Europe (9E),
WiTurkish (5T), WiBALT (19L),
DeskTop (7J), PsText (10J),
VeInternational (13J), VeUS (14J),
MsPublishing (6J), Math-8 (8M),
PsMath (5M), VeMath (6M),
PiFont (15U), Windows (9U),
McText (12J)

Line Printer está disponible para:

Roman Extension (0E)

Symbol Set SWA y Symbol Set SWM están disponibles para:

Symbol (19M)

**Más WingBats SWM están disponibles
para:**
Wingdings (579L)

OCR A está disponible para:
OCR A (00)

OCR B está disponible para:
OCR B (10)

**Dos tipos de Code 39 están disponibles
para:**
Code 39 (0Y)

**Dos tipos de EAN/UPC están disponibles
para:**
EAN/UPC (8Y)

- * Los otros 19 grupos son los siguientes: ANSI ASCII, Norweg1, French, HP German, Italian, JIS ASCII, Swedis 2, Norweg 2, UK, French 2, German, HP Spanish, Chinese, Spanish, IRV, Swedish, Portuguese, IBM Portuguese e IBM Spanish. Estos son variaciones parciales del grupo Roman-8.

Los 76 tipos de letra se refieren a los que se indican a continuación:

Courier SWC	Swiss 721 SWA
Courier SWC Bold	Swiss 721 SWA Bold
Courier SWC Italic	Swiss 721 SWA Italic
Courier SWC Bold Italic	Swiss 721 SWA Bold Italic
Dutch 801 SWC	Swiss 721 Narrow SWA
Dutch 801 SWC Bold	Swiss 721 Narrow SWA Bold
Dutch 801 SWC Italic	Swiss 721 Narrow SWA Italic
Dutch 801 SWC Bold Italic	Swiss 721 Narrow SWA Bold Italic
Zapf Humanist 601 SWC	Zapf Calligraphic 801 SWA
Zapf Humanist 601 SWC Bold	Zapf Calligraphic 801 SWA Bold
Zapf Humanist 601 SWC Italic	Zapf Calligraphic 801 SWA Italic
Zapf Humanist 601 SWC Bold Italic	Zapf Calligraphic 801 SWA Bold Italic
Ribbon 131 SWC	ITC Avant Garde SWA
Clarendon Condensed SWC	ITC Avant Garde SWA Bold
Swiss 742 SWC	ITC Avant Garde SWA Italic
Swiss 742 SWC Bold	ITC Avant Garde SWA Bold Italic
Swiss 742 SWC Italic	ITC Bookman SWA
Swiss 742 SWC Bold Italic	ITC Bookman SWA Bold
Swiss 742 Condensed SWC	ITC Bookman SWA Italic
Swiss 742 Condensed SWC Bold	ITC Bookman SWA Bold Italic
Swiss 742 Condensed SWC Italic	Century Schoolbook SWA
Swiss 742 Condensed SWC Bold Italic	Century Schoolbook SWA Bold
Incised 901 SWC	Century Schoolbook SWA Italic
Incised 901 SWC Bold	Century Schoolbook SWA Bold Italic
Incised 901 SWC Italic	Dutch 801 SWA
Original Garamond SWC	Dutch 801 SWA Bold
Original Garamond SWC Bold	Dutch 801 SWA Italic
Original Garamond SWC Italic	Dutch 801 SWA Bold Italic
Original Garamond SWC Bold Italic	ITC Zapf Chancery SWA Italic
Audrey Two SWC	Letter Gothic SWC
Flareserif 821 SWC	Letter Gothic SWC Bold
Flareserif 821 SWC Extra Bold	Letter Gothic SWC Italic
Swiss 721 SWM	Courier SWA
Swiss 721 SWM Bold	Courier SWA Bold
Swiss 721 SWM Italic	Courier SWA Italic
Swiss 721 SWM Bold Italic	Courier SWA Bold Italic
Dutch 801 SWM	
Dutch 801 SWM Bold	
Dutch 801 SWM Italic	
Dutch 801 SWM Bold Italic	

Grupos de caracteres internacionales para ISO

Los siguientes son los grupos de caracteres internacionales disponibles para ISO.

Grupos de caracteres: ANSI ASCII (0U),
Norweg 1 (0D), French (0F),
HP German (0G), Italian (0I),
JIS ASCII (0K), Swedis 2 (0S),
Norweg 2 (1D), UK (1E),
French 2 (1F), German (1G),
HP Spanish (1S), Chinese (2K),
Spanish (2S), IRV (2U),
Swedish (3S), Portuguese (4S),
IBM Portuguese (5S),
IBM Spanish (6S)

En los modos ESC/P2 o FX

	Pc437 (U.S./ Standard Europe)	Pc850(Multilingual), Pc860(Portuguese), Pc863(Canadian- French), Pc865(Nordic), Roman-8, 8859-15 ISO	Pc857(Turkish), Pc861(Icelandic), Pc852(East Europe, BpBRASCI, Abicomp, ISOLatin1	Pc858 (13U)	OCR A
Courier SWC	disponible	disponible	disponible	disponible	no está disponible
EPSON Prestige	disponible	disponible	no está disponible	disponible	no está disponible
EPSON Roman	disponible	disponible	no está disponible	disponible	no está disponible
EPSON Sans serif	disponible	disponible	no está disponible	disponible	no está disponible
Swiss 721 SWM*	disponible	disponible	disponible	disponible	no está disponible
Letter Gothic SWC	disponible	disponible	disponible	disponible	no está disponible
Dutch 801 SWM*	disponible	disponible	disponible	disponible	no está disponible
EPSON Script	disponible	disponible	no está disponible	disponible	no está disponible
OCR A	no está disponible	no está disponible	no está disponible	no está disponible	disponible
OCR B	disponible	no está disponible	no está disponible	disponible	no está disponible

* Disponible solamente en modo ESC/P2.

Nota:

- Swiss 721 SWM es un tipo de letra compatible con RomanT.*
- Letter Gothic SWC es un tipo de letra compatible con OratorS.*
- Dutch 801 SWM es un tipo de letra compatible con SansH.*

Grupos de caracteres internacionales

Puede seleccionar uno de los grupos de caracteres internacionales siguientes mediante la utilidad Panel de control remoto o el comando ESC R:

Grupos de caracteres: EEUU, Francia, Alemania, Reino Unido, Japón, Dinamarca, Dinamarca2, Suecia, Italia, España1, España2, Noruega, LatinoAmérica, Corea*, Legal*

* Disponible solamente en modo ESC/P2.

Caracteres disponibles con el comando ESC (^)

Para imprimir los caracteres de la lista siguiente, utilice el comando ESC (^).

CODE	0	1	7
0		▶	
1	☺	◀	
2	⊗	↕	
3	♥	!!	
4	♦	¶	
5	♣		
6	♠	—	
7	·	↕	
8	■	↑	
9	○	↓	
A	⊗	→	
B	♂	←	
C	♀	↵	
D	♪	↔	
E	♫	▲	
F	♬	▼	△

En modo de emulación 1239X

Los grupos de símbolos disponibles en modo I239X son Pc437, Pc850, Pc858, Pc860, Pc863 y Pc865. Consulte "En los modos ESC/P2 o FX" en la página 368.

Las fuentes disponibles son EPSON Sans Serif, Courier SWC, EPSON Prestige, EPSON Gothic, EPSON Presentor, EPSON Orator y EPSON Script.

En el modo EPSON GL/2

Los grupos de símbolos disponibles en el modo EPSON GL/2 son los mismos que en el modo de emulación LaserJet4. Consulte "En el modo de emulación LJ4" en la página 364.

Cómo trabajar con las fuentes

Fuentes disponibles

La tabla siguiente incluye las fuentes que están instaladas en la impresora. Los nombres de todas las fuentes aparecen en la lista de fuentes del software de aplicación si se usa el controlador proporcionado con la impresora. Si se usa un controlador diferente, puede que todas esas fuentes no estén disponibles.

A continuación se muestran las fuentes proporcionadas con la impresora, conforme al modo de emulación.

Modo LJ4/GL2

Nombre de la fuente	Familia	Equivalente en HP
Courier SWC	Media, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Courier
Dutch 801 SWC	Media, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	CG Times
Zapf Humanist 601 SWC	Media, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	CG Omega
Ribbon 131 SWC	–	Coronet
Clarendon Condensed SWC	–	Clarendon Condensed
Swiss 742 SWC	Media, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Univers

Nombre de la fuente	Familia	Equivalente en HP
Swiss 742 Condensed SWC	Media, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Univers Condensed
Incised 901 SWC	Media, Negrita, Cursiva	Antique Olive
Original Garamond SWC	Media, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Garamond
Audrey Two SWC	–	Marigold
Flareserif 821 SWC	Media, Negrita Extra	Albertus
Swiss 721 SWM	Media, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Arial
Dutch 801 SWM	Media, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Times New
Swiss 721 SWA	Media, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Helvetica
Swiss 721 Narrow SWA	Media, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Helvetica Narrow
Zapf Calligraphic 801 SWA	Media, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Palatino Roman
ITC Avant Garde SWA	Media, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	ITC Avant Garde Gothic
ITC Bookman SWA	Media, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	ITC Bookman
Century Schoolbook SWA	Media, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	New Century Schoolbook
Dutch 801 SWA	Media, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Times
ITC Zapf Chancery SWA Italic	–	ITC Zapf Chancery Medium Italic
Symbol Set SWM	–	Symbol
Symbol Set SWA	–	SymbolPS
More WingBats SWM	–	Wingdings

Nombre de la fuente	Familia	Equivalente en HP
ITC Zapf Dingbats SWA	–	ITC Zapf Dingbats
Letter Gothic SWC	Media, Negrita, Cursiva	Letter Gothic
Courier SWA	Media, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	CourierPS
Line Printer	–	Line Printer
OCR A	–	-
OCR B	–	-
Code39	paso 9,37, paso 4,68	-
EAN/UPC	Negrita, Media	-

Cuando seleccione fuentes en el software de aplicación, elija el nombre de la fuente que aparece en la columna Equivalente en HP.

Nota:

En función de la densidad de impresión, o de la calidad o el color del papel, las fuentes OCR A, OCR B, Code39 y EAN/UPC puede que no sean reproducibles. Imprima una muestra y compruebe que las fuentes se pueden leer antes de imprimir grandes cantidades.

Modos ESC/P2 y FX

Nombre de la fuente	Familia
Courier SWC	Media, Negrita
EPSON Prestige	–
EPSON Roman	–
EPSON Sans serif	–
Swiss 721 SWM*	Media, Negrita
Letter Gothic SWC	Media, Negrita
Dutch 801 SWM*	Media, Negrita
EPSON Script	–
OCR A	–
OCR B	–

* Disponible solamente en modo ESC/P2.

Nota:

En función de la densidad de impresión, o de la calidad o el color del papel, las fuentes OCR A y OCR B puede que no sean reproducibles. Imprima una muestra y compruebe que las fuentes se pueden leer antes de imprimir grandes cantidades.

Modo I239X


Nombre de la fuente	Familia
Courier SWC	Media, Negrita
EPSON Prestige	–
EPSON Gothic	–
EPSON Orator	–
EPSON Script	–
EPSON Presentor	–
EPSON Sans serif	–
OCR B	–



Nota:

En función de la densidad de impresión, o de la calidad o el color del papel, la fuente OCR B puede que no sea reproducible. Imprima una muestra y compruebe que la fuente se puede leer antes de imprimir grandes cantidades.

Impresión de muestras de fuentes

Puede imprimir muestras de las fuentes disponibles en cada modo mediante el menú Información del panel de control. Siga estos pasos para imprimir muestras de fuentes.

1. Compruebe que hay papel cargado.
2. Compruebe que el panel LCD muestra **Activa** o **Reposo** y, a continuación, pulse el botón  Enter.

3. Pulse el botón  Abajo para seleccionar la muestra de la fuente para el modo adecuado.
4. Pulse el botón  Enter para imprimir la hoja de muestra de la fuente seleccionada.

Adición de más fuentes

Puede agregar una amplia variedad de fuentes al equipo informático. Muchos paquetes de fuentes incluyen un instalador para ello.

Consulte la documentación de su equipo para obtener instrucciones sobre la instalación de fuentes.

Selección de fuentes

Siempre que sea posible, seleccione las fuentes en la aplicación. Consulte la documentación del software para obtener las instrucciones.

Si envía texto sin formato a la impresora directamente desde DOS o si está utilizando un paquete de software sencillo que no incluye selección de fuentes, puede seleccionar las fuentes mediante los menús del panel de control de la impresora en el modo de emulación LJ4, ESC/P2, FX o I239X.

Descarga de fuentes

Las fuentes residentes en el disco duro del equipo informático se pueden descargar o transferir a la impresora para que se puedan imprimir. Las fuentes descargadas, también llamadas fuentes transferibles, continuarán en la memoria de la impresora hasta que la apague o la reinicie. Si quiere descargar muchas fuentes, compruebe que la impresora tiene suficiente memoria.

Muchos paquetes de fuentes facilitan su gestión porque proporcionan su propio instalador. El instalador ofrece la opción de descargar las fuentes automáticamente cuando inicie el ordenador o descargarlas sólo cuando sea necesario para imprimir una fuente concreta.

EPSON Font Manager (sólo Windows)

EPSON Font Manager ofrece 131 fuentes de software.

Instalación de EPSON Font Manager

Siga estos pasos para instalar EPSON Font Manager.

1. Compruebe que la impresora está apagada y que Windows se está ejecutando en el ordenador.
2. Inserte en la unidad de CD-ROM el CD-ROM de software que se entrega con la impresora.

3. En el cuadro de diálogo que aparecerá, haga doble clic en Instalar EPSON Font Manager. Como alternativa, puede instalarlo seleccionando Instalar EPSON Font Manager y haciendo clic en la flecha de la parte superior derecha.



4. Siga las instrucciones en pantalla.
 5. Cuando termine la instalación, haga clic en Aceptar.
- EPSON Font Manager se ha instalado en el ordenador.

EPSON BarCode Fonts (sólo Windows)

EPSON BarCode Fonts le permite crear e imprimir fácilmente muchos tipos de códigos de barras.

Normalmente, la creación de códigos de barras es un proceso laborioso que requiere que se especifiquen varios códigos de comando, como Iniciar barra, Finalizar barra y OCR-B, además de los propios caracteres del código de barras. No obstante, EPSON BarCode Fonts se ha diseñado para agregar esos códigos automáticamente, lo que permite imprimir fácilmente códigos de barras que se ajustan a distintos estándares de códigos de barras.

EPSON BarCode Fonts admite los tipos de códigos de barras siguientes.

Estándar del código de barras	EPSON BarCode	OCR-B	Dígito de control	Observaciones
EAN	EPSON EAN-8	Sí	Sí	Crea códigos de barras EAN (versión abreviada).
	EPSON EAN-13	Sí	Sí	Crea códigos de barras EAN (versión estándar).
UPC-A	EPSON UPC-A	Sí	Sí	Crea códigos de barras UPC-A.
UPC-E	EPSON UPC-E	Sí	Sí	Crea códigos de barras UPC-E.
Code39	EPSON Code39	No	No	La impresión de OCR-B y los dígitos de control se pueden especificar con el nombre de la fuente.
	EPSON Code39 CD	No	Sí	
	EPSON Code39 CD Num	Sí	Sí	
	EPSON Code39 Num	Sí	No	
Code128	EPSON Code128	No	Sí	Crea códigos de barras Code128.

Estándar del código de barras	EPSON BarCode	OCR-B	Dígito de control	Observaciones
Interleaved 2 of 5 (ITF)	EPSON ITF	No	No	La impresión de OCR-B y los dígitos de control se pueden especificar con el nombre de la fuente.
	EPSON ITF CD	No	Sí	
	EPSON ITF CD Num	Sí	Sí	
	EPSON ITF Num	Sí	No	
Codabar	EPSON Codabar	No	No	La impresión de OCR-B y los dígitos de control se pueden especificar con el nombre de la fuente.
	EPSON Codabar CD	No	Sí	
	EPSON Codabar CD Num	Sí	Sí	
	EPSON Codabar Num	Sí	No	

Requisitos del sistema para usar EPSON BarCode Fonts

Para usar EPSON BarCode Fonts, el ordenador debe cumplir los requisitos siguientes:

Ordenador: IBM serie PC o compatible IBM con CPU i386SX o superior

Sistema operativo: Microsoft Windows XP, Me, 98, 95, 2000 o NT 4.0

Disco duro: De 15 a 30 KB de espacio libre, en función de la fuente

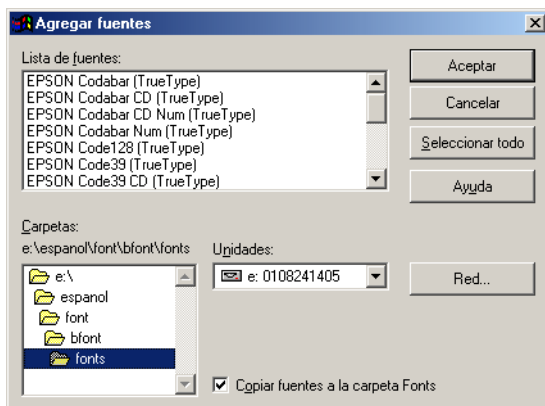
Nota:

EPSON BarCode Fonts sólo se puede usar con los controladores de impresora EPSON.

Instalación de EPSON BarCode Fonts

Siga estos pasos para instalar EPSON BarCode Fonts. El procedimiento que se describe aquí es para la instalación en Windows 98; el procedimiento para los demás sistemas operativos Windows es más o menos el mismo.

1. Encienda el ordenador e inicie Windows.
2. Inserte el CD-ROM o el disquete que contenga EPSON BarCode Fonts en la unidad de disco adecuada.
3. Haga clic en Inicio, señale Configuración y haga clic en Panel de control.
4. Haga doble clic en Fuentes.
5. Desde el menú Archivo, seleccione Instalar nueva fuente.



6. Seleccione la unidad de CD-ROM o de disquete adecuada y seleccione la carpeta Fuentes BarCode desde la lista Carpetas.
7. En la casilla Lista de fuentes, seleccione la fuente BarCode que quiere instalar o haga clic en **Seleccionar todo** para instalar todas las fuentes BarCode EPSON.

Nota:

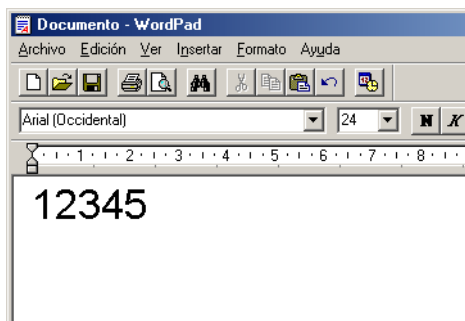
Compruebe que la casilla de verificación Copiar fuentes a la carpeta Fuentes está seleccionada.

8. Haga clic en **Aceptar**. Las fuentes BarCode de EPSON seleccionadas ya se han instalado en la carpeta Fuentes de Windows.

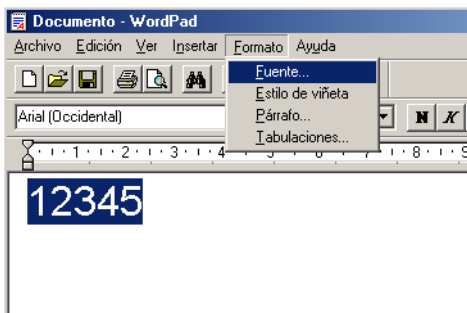
Impresión con EPSON BarCode Fonts

Siga estos pasos para crear e imprimir códigos de barras mediante EPSON BarCode Fonts. La aplicación que se utiliza en estas instrucciones es Microsoft WordPad. El procedimiento real puede diferir un poco si se imprime desde otras aplicaciones.

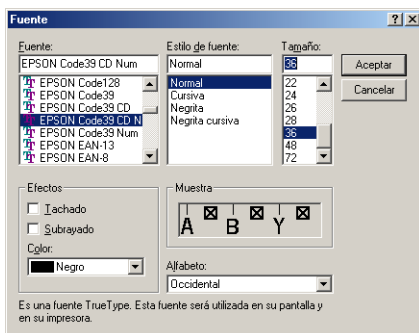
1. Abra un documento en la aplicación y escriba los caracteres que quiere convertir en un código de barras.



2. Seleccione los caracteres y después seleccione Fuente en el menú Formato.



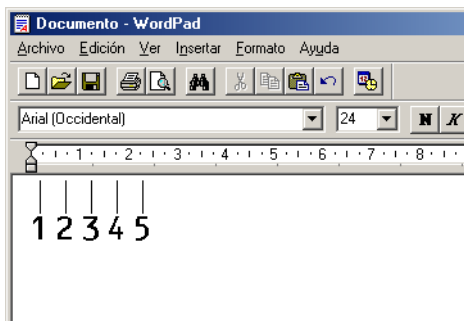
3. Seleccione la fuente BarCode de EPSON que quiera utilizar, después defina el tamaño de la fuente y haga clic en Aceptar.



Nota:

En Windows XP, 2000 y NT 4.0, cuando se imprimen códigos de barras no se pueden usar tamaños de fuente más grandes de 96 puntos.

- Los caracteres que ha seleccionado aparecen como un código de barras similar a los que se muestran a continuación.



- Seleccione **Imprimir** en el menú **Archivo** y después seleccione la impresora **EPSON** y haga clic en **Propiedades**. Realice la configuración siguiente en el controlador de la impresora.

Opción	Valor
Color	Negro
Resolución	Fino (600 ppp)
Ahorrar tóner	No se selecciona
Opciones de zoom	No se selecciona
Modo de gráficos (en el cuadro de diálogo Más ajustes, al que se accede desde el menú Ajustes opcionales)	(no está disponible)
Modo Impresión (en el cuadro de diálogo Más ajustes, al que se accede desde el menú Ajustes básicos)	Alta resolución (Impresora)

- Haga clic en **Aceptar** para imprimir el código de barras.

Nota:

Si hay un error en la cadena de caracteres del código de barras, como datos incorrectos, el código de barras se imprimirá como aparece en pantalla, pero el lector de códigos de barras no podrá leerlo.

Notas sobre la entrada de datos y el formato de los códigos de barras

Tenga en cuenta lo siguiente cuando entre datos y dé formato a los caracteres del código de barras:

- No aplique sombreado o formato especial a los caracteres, como negrita, cursiva o subrayado.
- Imprima los códigos de barras sólo en blanco y negro.
- Si gira los caracteres, especifique sólo ángulos de rotación de 90°, 180° y 270°.
- Desactive todos los ajustes de caracteres automáticos y espacio entre palabras en la aplicación.
- No utilice las funciones de la aplicación que aumentan o reducen el tamaño de los caracteres sólo en sentido vertical u horizontal.
- Desactive las funciones de autocorrección de la aplicación para comprobar ortografía, gramática, espaciado, etc.
- Para distinguir más fácilmente los códigos de barras del texto normal en el documento, ajuste la aplicación para que muestre los símbolos del texto, como las marcas de párrafo, los tabuladores, etc.
- Puesto que cuando se selecciona una fuente BarCode de EPSON se agregan los caracteres especiales como Iniciar barra y Finalizar barra, el código de barras resultante puede tener más caracteres que los que se introdujeron originalmente.

- ❑ Para obtener los mejor resultados, use solamente los tamaños de fuente recomendados en "Especificaciones de fuente de EPSON BarCode" en la página 386 para la fuente BarCode de EPSON que utilice. Los códigos de barras en otros tamaños quizá no se lean en todos los lectores de códigos de barras.

Nota:

En función de la densidad de impresión, o de la calidad o el color del papel, el código de barras quizá no se pueda leer con todos los lectores de códigos de barras. Imprima una muestra y compruebe que el código de barras se puede leer antes de imprimir grandes cantidades.

Especificaciones de fuente de EPSON BarCode

Esta sección contiene detalles sobre las especificaciones de entrada de carácter para cada fuente BarCode de EPSON.

EPSON EAN-8

- ❑ EAN-8 es una versión abreviada de ocho dígitos del código de barras EAN estándar.
- ❑ Como el dígito de control se agrega automáticamente, sólo se pueden escribir 7 caracteres.

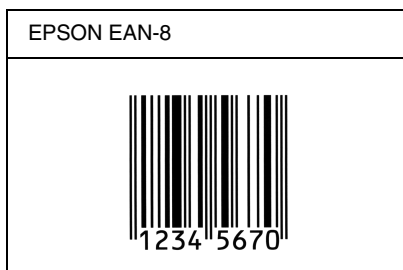
Tipo de carácter	Números (0 a 9)
Número de caracteres	Hasta 7 caracteres
Tamaño de fuente	Desde 52 hasta 130 puntos (hasta 96 puntos en Windows XP, 2000 o NT). Los tamaños recomendados son 52, 65 (estándar), 97,5 y 130 puntos.

Los códigos siguientes se insertan automáticamente y no es necesario introducirlos manualmente:

- ❑ Margen izquierdo/derecho

- Barra de protección izquierda/derecha
- Barra central
- Dígito de control
- OCR-B

Muestra impresa



EPSON EAN-13

- EAN-13 es el estándar de 13 dígitos del código de barras EAN.
- Como el dígito de control se agrega automáticamente, sólo se pueden escribir 12 caracteres.

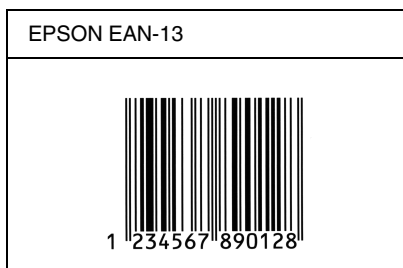
Tipo de carácter	Números (0 a 9)
Número de caracteres	Hasta 12 caracteres
Tamaño de fuente	Desde 60 hasta 150 puntos (hasta 96 puntos en Windows XP, 2000 o NT). Los tamaños recomendados son 60, 75 (estándar), 112,5 y 150 puntos.

Los códigos siguientes se insertan automáticamente y no es necesario introducirlos manualmente:

- Margen izquierdo/derecho
- Barra de protección izquierda/derecha

- Barra central
- Dígito de control
- OCR-B

Muestra impresa



EPSON UPC-A

- UPC-A es el estándar de código de barras de UPC-A especificado por el American Universal Product Code (Código de producto universal norteamericano) (Manual de especificación del símbolo UPC).
- Sólo se admiten los códigos UPC normales. Los códigos suplementarios no se admiten.

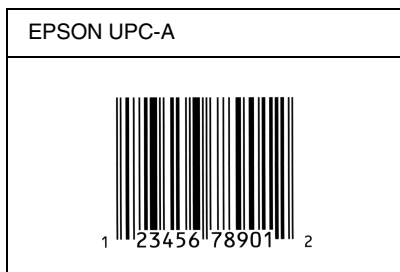
Tipo de carácter	Números (0 a 9)
Número de caracteres	Hasta 11 caracteres
Tamaño de fuente	Desde 60 hasta 150 puntos (hasta 96 puntos en Windows XP, 2000 o NT). Los tamaños recomendados son 60, 75 (estándar), 112,5 y 150 puntos.

Los códigos siguientes se insertan automáticamente y no es necesario introducirlos manualmente:

- Margen izquierdo/derecho

- Barra de protección izquierda/derecha
- Barra central
- Dígito de control
- OCR-B

Muestra impresa



EPSON UPC-E

- UPC-E es el código de barras de UPC-A que suprime el cero (borra los ceros extra) y es una especificación del American Universal Product Code (Código de producto universal norteamericano) (Manual de especificación del símbolo UPC).

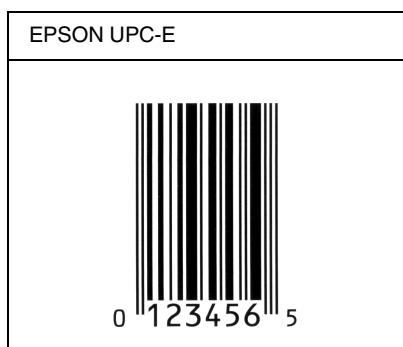
Tipo de carácter	Números (0 a 9)
Número de caracteres	Hasta 6 caracteres
Tamaño de fuente	Desde 60 hasta 150 puntos (hasta 96 puntos en Windows XP, 2000 o NT). Los tamaños recomendados son 60, 75 (estándar), 112,5 y 150 puntos.

Los códigos siguientes se insertan automáticamente y no es necesario introducirlos manualmente:

- Margen izquierdo/derecho

- ❑ Barra de protección izquierda/derecha
- ❑ Dígito de control
- ❑ OCR-B
- ❑ El número "0"

Muestra impresa



EPSON Code39

- ❑ Están disponibles cuatro fuentes Code39, que permiten activar y desactivar la inserción automática de dígitos de control y OCR-B.
- ❑ La altura del código de barras se ajusta automáticamente al 15% o más de su longitud total, en conformidad con el estándar Code39. Por este motivo, es importante dejar como mínimo un espacio entre el código de barras y el texto circundante para evitar que se solapen.
- ❑ En los códigos de barras Code39 los espacios deben escribirse como caracteres de subrayado "_".

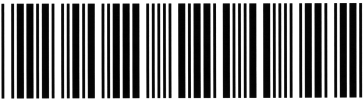



- ❑ Cuando imprima dos o más códigos de barras en una línea, separe los códigos de barras con un tabulador o seleccione una fuente que no sea una fuente BarCode y escriba un espacio. Si se escribe un espacio cuando se selecciona una fuente Code39, el código de barras no será correcto.

Tipo de carácter	Caracteres alfanuméricos (de A a Z, de 0 a 9) Símbolos (- . espacio \$ / + %)
Número de caracteres	Sin límite
Tamaño de fuente	Si no se usa OCR-B: 26 puntos o más (hasta 96 puntos en Windows XP, 2000 o NT). Los tamaños recomendados son 26, 52, 78 y 104 puntos. Si se usa OCR-B: 36 puntos o más (hasta 96 puntos en Windows XP, 2000 o NT). Los tamaños recomendados son 36, 72, 108 y 144 puntos.

Los códigos siguientes se insertan automáticamente y no es necesario introducirlos manualmente:

- ❑ Zona en blanco izquierda/derecha
- ❑ Dígito de control
- ❑ Carácter de inicio/final

Muestra impresa

EPSON Code39	EPSON Code39 CD
	
EPSON Code39 Num	EPSON Code39 CD Num
 1 2 3 4 5 6 7	 1 2 3 4 5 6 7 8

EPSON Code128

- ❑ Las fuentes Code28 admiten los juegos de códigos A, B y C. Cuando se cambian los juegos de códigos de una línea de caracteres en medio de la línea, se inserta automáticamente un código de conversión.
- ❑ La altura del código de barras se ajusta automáticamente al 15% o más de su longitud total, en conformidad con el estándar Code128. Por este motivo, es importante dejar como mínimo un espacio entre el código de barras y el texto circundante para evitar que se solapen.
- ❑ Algunas aplicaciones borran automáticamente los espacios al final de las líneas o cambian varios espacios por tabuladores. Los códigos de barras que contienen espacios quizá no se impriman correctamente en aplicaciones que borran automáticamente los espacios al final de las líneas o que cambian varios espacios por tabuladores.

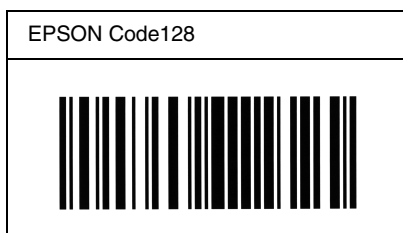
- ❑ Cuando imprima dos o más códigos de barras en una línea, separe los códigos de barras con un tabulador o seleccione una fuente que no sea una fuente BarCode y escriba un espacio. Si se escribe el espacio mientras está seleccionada Code128, el código de barras no será correcto.

Tipo de carácter	Todos los caracteres ASCII (95 en total)
Número de caracteres	Sin límite
Tamaño de fuente	Desde 26 hasta 104 puntos (hasta 96 puntos en Windows XP, 2000 o NT). Los tamaños recomendados son 26, 52, 78 y 104 puntos.

Los códigos siguientes se insertan automáticamente y no es necesario introducirlos manualmente:

- ❑ Zona en blanco izquierda/derecha
- ❑ Carácter de inicio/final
- ❑ Dígito de control
- ❑ Carácter de cambio de juego de códigos

Muestra impresa



EPSON ITF

- ❑ Las fuentes EPSON ITF cumplen el estándar USS Interleaved 2-of-5 (norteamericano).

- ❑ Están disponibles cuatro fuentes EPSON ITF, que permiten activar y desactivar la inserción automática de dígitos de control y OCR-B.
- ❑ La altura del código de barras se ajusta automáticamente al 15% o más de su longitud total, en conformidad con el estándar Interleaved 2-of-5. Por este motivo, es importante dejar como mínimo un espacio entre el código de barras y el texto circundante para evitar que se solapen.
- ❑ Interleaved 2 of 5 trata cada dos caracteres como un juego. Cuando hay un número impar de caracteres, las fuentes EPSON ITF agregan automáticamente un cero al comienzo de la cadena de caracteres.

Tipo de carácter	Números (0 a 9)
Número de caracteres	Sin límite
Tamaño de fuente	<p>Si no se usa OCR-B: 26 puntos o más (hasta 96 puntos en Windows XP, 2000 o NT). Los tamaños recomendados son 26, 52, 78 y 104 puntos.</p> <p>Si se usa OCR-B: 36 puntos o más (hasta 96 puntos en Windows XP, 2000 o NT). Los tamaños recomendados son 36, 72, 108 y 144 puntos.</p>

Los códigos siguientes se insertan automáticamente y no es necesario introducirlos manualmente:

- ❑ Zona en blanco izquierda/derecha
- ❑ Carácter de inicio/final
- ❑ Dígito de control
- ❑ El número "0" (se agrega al principio de la cadena de caracteres si es necesario)

Muestra impresa

EPSON ITF	EPSON ITF CD
	
EPSON ITF Num	EPSON ITF CD Num
 0 1 2 3 4 5 6 7	 1 2 3 4 5 6 7 0

EPSON Codabar

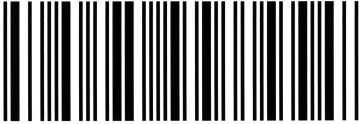

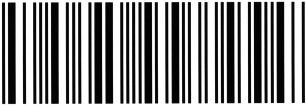
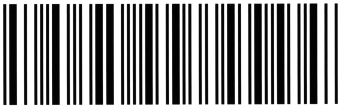
- Están disponibles cuatro fuentes Codabar, que permiten activar y desactivar la inserción automática de dígitos de control y OCR-B.
- La altura del código de barras se ajusta automáticamente al 15% o más de su longitud total, en conformidad con el estándar Codabar. Por este motivo, es importante dejar como mínimo un espacio entre el código de barras y el texto circundante para evitar que se solapen.
- Cuando se escribe un carácter de inicio o de final, las fuentes Codabar insertan automáticamente un carácter complementario.
- Si no se escribe un carácter de inicio ni de final, estos caracteres se escriben automáticamente como la letra "A".

Tipo de carácter	Números (0 a 9) Símbolos (- \$: / . +)
Número de caracteres	Sin límite
Tamaño de fuente	Si no se usa OCR-B: 26 puntos o más (hasta 96 puntos en Windows XP, 2000 o NT). Los tamaños recomendados son 26, 52, 78 y 104 puntos. Si se usa OCR-B: 36 puntos o más (hasta 96 puntos en Windows XP, 2000 o NT). Los tamaños recomendados son 36, 72, 108 y 144 puntos.

Los códigos siguientes se insertan automáticamente y no es necesario introducirlos manualmente:

- Zona en blanco izquierda/derecha
- Carácter de inicio/final (si no se han escrito)
- Dígito de control

Muestra impresa

EPSON Codabar	EPSON Codabar CD
	
EPSON Codabar Num	EPSON Codabar CD Num
 A 1 2 3 4 5 6 7 A	 A 1 2 3 4 5 6 7 4 A

Cómo ponerse en contacto con Atención al cliente

Si su producto EPSON no funciona correctamente y no puede resolver el problema mediante la información sobre solución de problemas que se encuentra en este manual, póngase en contacto con los servicios de Atención al cliente para obtener asistencia.

Le podremos ayudar más rápidamente si nos indica con exactitud la información siguiente:

Número de serie de la impresora

(La etiqueta del número de serie se encuentra en la parte posterior de la impresora.)

Modelo de la impresora

Marca y modelo de su equipo informático

Versión de software de la impresora

(Haga clic en **Versión** en el menú **Ajustes Básicos** del controlador de la impresora.)

El sistema operativo (Windows 95/98, NT 4.0, Mac OS 8.1, etc.) que utiliza

Versión de las aplicaciones que utiliza normalmente con la impresora

Para los usuarios de Norteamérica

Si ha adquirido la impresora en Estados Unidos o Canadá, EPSON le ofrece asistencia técnica 24 horas al día a través de los servicios de asistencia electrónicos y servicios telefónicos automatizados que se enumeran en la tabla siguiente:

Servicio técnico	Acceso
Web	Desde Internet, puede acceder al servicio técnico de EPSON en http://support.epson.com . En esta sede web, puede descargar controladores y otros archivos, leer documentación, como folletos y manuales de usuario de productos, y acceder a información sobre solución de problemas.
Sede FTP en Internet de EPSON	Si tiene la posibilidad de utilizar el protocolo FTP de Internet, utilice su navegador web (u otro software para descargar desde FTP) para registrarse en ftp.epson.com con el nombre de usuario anonymous (anónimo) y su dirección de correo electrónico como contraseña.
Servicio de asistencia técnica EPSON por correo electrónico	Para recibir consejo técnico por correo electrónico, vaya a http://support.epson.com y cumplimente el formulario de la ficha de solución de problemas, como se solicita.
Servicios telefónicos automatizados	Una amplia gama de servicios de ayuda automatizados está disponible las 24 horas del día, siete días a la semana. Para utilizar estos servicios, debe tener un teléfono de tonos y llamar al (800) 922-8911 .

Para hablar directamente con un representante del servicio de asistencia técnica, marque: **(888) 377-6611**, de 6 AM a 8 PM, hora del Pacífico, de lunes a viernes, y de 7 AM a 4 PM, hora del Pacífico, sábados y domingos.

Antes de llamar, compruebe que tiene preparado el número de ID de la unidad.

Puede comprar tinta o cartuchos de tóner, papel, manuales y accesorios de EPSON en **(800) 873-7766** o visite nuestro sitio web en **www.epsonsupplies.com** (sólo ventas en Estados Unidos). En Canadá, llame al **(800) 873-7766** para que le indiquen un concesionario.

Para los usuarios de Latinoamérica

Los servicios de asistencia electrónicos están disponibles las 24 horas del día en las sedes web siguientes:

Servicio técnico	Acceso
Web	Desde Internet, puede acceder al sitio web de Latinoamérica de EPSON en http://www.latin.epson.com . En Brasil, puede acceder a Epson en http://www.epson.br .

Para hablar con un representante de Atención al cliente, llame a uno de los números que se indican a continuación:

País	Número de teléfono
Argentina	11-4346-0300
Brasil	(55 11) 7296-6100
Chile	02-236-6717
Colombia	01-523-5000
Costa Rica	6-296-6222
México México, D.F. Resto del país	5-328-4008 01-800-50-607-00
Perú	224-2336
Venezuela	58-2-240-1111

Para los usuarios de Europa

Para usuarios en el Reino Unido y la República de Irlanda

Si ha adquirido el producto en el Reino Unido o la República de Irlanda, EPSON (UK) Limited le ofrece una amplia gama de servicios de asistencia técnica y al cliente.

Asistencia en el Web

- ❑ Para obtener información sobre los productos más recientes de EPSON, controladores de software, manuales de usuario online y respuestas a las preguntas más frecuentes:

<http://www.epson.co.uk>

- ❑ Para enviar un correo electrónico al Servicio de asistencia técnica EPSON:

<http://www.epson.co.uk/support/email/>

- ❑ Para obtener una lista completa de los servicios de Asistencia de garantía y de Asistencia al cliente de EPSON:

<http://www.epson.co.uk/support/>

Asistencia telefónica

Puede ponerse en contacto con nuestros equipos de Asistencia de garantía y Asistencia al cliente en nuestros teléfonos 0870 163 7766, en el Reino Unido, o 0044 0870 163 7766 en la República de Irlanda. Ofrecen los servicios siguientes:

- ❑ Información técnica sobre la instalación, la configuración y el funcionamiento de los productos EPSON

- ❑ Concertar una cita para la reparación de averías de productos EPSON dentro del período de garantía

Antes de llamar, prepare la información siguiente:

Modelo del producto

Número de serie del producto

(La etiqueta del número de serie se encuentra en la parte posterior del producto.)

Marca y modelo de su equipo informático

Versión de software del controlador

(Haga clic en Versión en el menú Ajustes Básicos del controlador de la impresora.)

Sistema operativo

(Por ejemplo, Windows 95/98, NT 4.0 o Mac OS 8.1)

Aplicaciones

Las aplicaciones que usa normalmente con la impresora y su número de versión.

Ventanilla de consultas de preventas

Puede ponerse en contacto con nuestro equipo de Consultas en el número 0800 220546 en el Reino Unido o 1 800 409132 en la República de Irlanda; por fax, en el número 01442 227271 en el Reino Unido o 0044 1442 227271 en la República de Irlanda y por correo electrónico en info@epson.co.uk. Pueden ofrecer la información siguiente:

- ❑ Información de preventas y material de consulta sobre los nuevos productos de EPSON (que también está disponible en la dirección web <http://www.epson.co.uk>)
- ❑ Dónde adquirir consumibles, accesorios y opciones auténticos de EPSON

Para usuarios en Alemania

EPSON Service Center c/o Exel Hünxe GmbH
Werner-Heisenberg-Straße 2
46569 Hünxe
<http://www.epson.de/support>

Francia

Support Technique EPSON France
0 821 017 017 (2,21 F la minute)
Ouvert du lundi au samedi de 9h00 à 20h00 sans interruption
<http://www.epson.fr/support/selfhelp/french.htm> pour
accéder à l'**AIDE EN LIGNE**.
<http://www.epson.fr/support/services/index.shtml> pour
accéder aux **SERVICES** du support technique.

España

EPSON IBÉRICA, S.A.
Avda. Roma 18-26, 08290 Cerdanyola, Barcelona, España
Tel.: 34.93.5821500; Fax.: 34.93.5821555
CENTRO DE ATENCIÓN AL CLIENTE: 902.404142
Fax Centro de Atención al Cliente n.º 34 935 821 516
soporte@epson.es
<http://www.epson.es>

Italia

EPSON Italia s.p.a.

Viale F.lli Casiraghi, 427

20099 Sesto San Giovanni (MI)

Tel.: 02.26.233.1

Fax.: 02.2440750

Assistenza e Servizio Clienti

02.29400341

<http://www.epson.it>

Portugal

EPSON Portugal, S.A.

Rua do Progresso, 471 - 1º - Perafita - Apartado 5132

4458 - 901 Perafita Codex

Tel.: 22.999.17.00; Fax.: 22.999.17.90

TECHNICAL HELPDESK: 808 200015

<http://www.epson.pt>

Austria

ASC Büromaschinen GmbH

Kettenbrückengasse 16

1052 Wien

Tel.: 01/58966-0; Fax.: 01/5867726

<http://www.artaker.com>; <http://www.epson.at>

Países Bajos

CARD IS B.V.

Ambachsweg

3606 AP Maarssen

<http://www.epson.nl/support/>

Bélgica y Luxemburgo

MDR (ARC)
H. Dom. Saviolaan 8
1700 Dilbeek
<http://www.epson.be>

Suiza

EXCOM Service A.G.
Moosacherstrasse 6, Au, 8820 Wädenswil
Tel.: 01/7822111
<http://www.excom.ch>

Glosario

ASCII

American Standard Code for Information Interchange (código estándar americano para el intercambio de información). Un sistema estándar de asignar códigos a los caracteres y códigos de control. El sistema es ampliamente utilizado por los fabricantes de ordenadores, impresoras y software.

avance de línea (LF)

Un código de control para iniciar una nueva línea.

búffer

La sección de la memoria de la impresora que se reserva para recibir datos.

ColorSync

Software de Macintosh que se ha diseñado para ayudarle a obtener resultados de color WYSIWYG (lo que ve es lo que se imprime). Este software imprime los colores como se ven en la pantalla.

controlador

Consulte controlador de impresora.

controlador de impresora

Software que envía instrucciones a la impresora para decirle qué tiene que hacer. Por ejemplo, el controlador de esta impresora acepta datos de impresión desde la aplicación del procesador de textos y envía instrucciones a la impresora sobre cómo se imprimen esos datos.

cpp (caracteres por pulgada)

Una medida de tamaño de caracteres de texto de anchura fija.

CR (retorno de carro)

Un código de control para devolver la posición de impresión al inicio de la línea siguiente después de imprimir una línea.

descarga

Para transferir información de un equipo informático a la impresora.

emulación

Consulte emulación de impresora.

emulación de impresora

Un conjunto de comandos de funcionamiento que determina cómo se interpretan y qué se hace con los datos que se envían desde el ordenador. Las emulaciones de impresora crean una réplica de impresoras existentes, como la HP LaserJet 4.

familia de fuente

El conjunto de todos los tamaños y estilos de una fuente.

FF (Avance Papel)

Un código de control para empezar página.

fuente

Un juego de caracteres y símbolos que comparten un diseño y estilo tipográfico comunes.

fuente de ancho fijo

Una fuente cuyos caracteres tienen asignada la misma cantidad de espacio horizontal, sin tener en cuenta la anchura del carácter. Es decir, la mayúscula *M* recibe la misma cantidad de espacio que la minúscula *l*.

fuente escalable

Consulte fuente hueca.

fuente hueca

Una fuente cuyo contorno se describe matemáticamente, lo que permite que se reproduzca (imprima o visualice) igual en cualquier tamaño.

fuente proporcional

Una fuente cuyos caracteres tienen cantidades variables de espacio horizontal en función de la anchura del carácter. Es decir, la mayúscula *M* ocupa más espacio horizontal que la minúscula *l*.

fuente residente

Una fuente que se almacena permanentemente en la memoria de la impresora.

fuente sans serif

Una fuente que no tiene terminal o remate.

fuentes descargadas

Una fuente que se ha cargado en la memoria de la impresora desde una fuente exterior, como un equipo informático. También se llama fuente transferible.

hoja de estado

Un informe impreso que enumera los ajustes y otra información de la impresora.

horizontal

La impresión que está orientada lateralmente en la página. Esta orientación ofrece una página que es más ancha que alta y es útil para imprimir hojas de cálculo.

inicialización

El acto de devolver la impresora a sus valores por defecto (condiciones fijas de ajuste).

interface

La conexión entre la impresora y el equipo informático. Un interface paralelo transmite los datos un carácter o código cada vez, mientras que el interface de serie transmite los datos un bit cada vez.

juego de caracteres

Un conjunto de letras, números y símbolos que se usan en un idioma concreto.

juego de símbolos

Un conjunto de símbolos y caracteres especiales. Los símbolos se asignan a códigos específicos en la tabla de caracteres.

medio tono

Una imagen de escala de grises que se compone de pequeños puntos. Los puntos pueden estar más cerca y crear el color negro, o más separados para crear el color gris o zonas de color blanco en la imagen. Las fotografías de los periódicos son un ejemplo habitual de medios tonos.

memoria

La parte del sistema electrónico de la impresora que se usa para almacenar información. Alguna información es fija y se usa para controlar cómo funciona la impresora. La información que se envía a la impresora desde el ordenador (como las fuentes descargadas) se almacena en la memoria temporalmente. Consulte RAM y ROM.

orientación

Es la dirección en que se imprimen los caracteres en la página. Esta dirección puede ser vertical, cuando la longitud de la página es más larga que su anchura, u horizontal, cuando la anchura es más larga que la longitud.

paso

Una medida del número de caracteres por pulgada (cpp) para fuentes de ancho fijo.

PCL

El lenguaje de comando incorporado en las impresoras de la serie Hewlett-Packard® LaserJet®.

ppm (páginas por minuto)

El número de páginas que se puede imprimir en un minuto.

ppp (puntos por pulgada)

El número de puntos por pulgada es una medida de la resolución de la impresora. Cuanto mayor es el número de puntos, más alta es la resolución.

predeterminado

Un valor o un ajuste que tiene efecto cuando se enciende, reinicia o inicializa la impresora.

RAM

Memoria de acceso aleatorio. La parte de la memoria de la impresora que se usa como búffer y para almacenar caracteres definidos por el usuario. Todos los datos almacenados en la RAM se pierden cuando la impresora se apaga.

reiniciar

Para actualizar la memoria de la impresora y eliminar los trabajos de impresión actuales.

resolución

Una medida de la finura y la claridad de las imágenes producidas por la impresora o el monitor. La resolución de la impresora se mide en puntos por pulgada. La resolución del monitor se mide en píxeles.

RITech

Resolution Improvement Technology (Tecnología de mejora de la resolución). Una función que suaviza los bordes irregulares de las líneas o formas impresas.

ROM

Memoria de sólo lectura. Una parte de la memoria que sólo se puede leer y usar para almacenar datos. La ROM conserva su contenido cuando se apaga la impresora.

serif

Los pequeños remates decorativos que surgen de las líneas principales de un carácter.

sRGB

Un espacio de color rojo verde azul (RGB), estándar y predeterminado, que es independiente del dispositivo.

tamaño de punto

La altura de una fuente concreta medida desde la parte superior del carácter más alto hasta la parte inferior del más bajo. Un punto es una unidad tipográfica de medida equivalente a unos 0,0353 cm (1/72 pulgadas).

tambor

La parte del mecanismo de la impresora donde se forma la imagen y se transfiere al papel.

tóner

Los polvos de colores contenidos en los cartuchos de tóner que se usan para imprimir imágenes en el papel.

TrueType

Un formato de fuente hueca desarrollado conjuntamente por Apple® Computer y Microsoft® Corporation. Las fuentes True Type son fuentes huecas que se pueden cambiar fácilmente de tamaño para la visualización en pantalla y para impresión.

unidad fotoconductora

Un componente de la impresora que contiene un tambor fotosensible, una unidad de revelado y una unidad de transferencia intermedia. El fotoconductor fija el tóner en el papel mediante calor y presión.

vertical

La impresión que está orientada hacia arriba en la página (opuesto a horizontal, en que la impresión se orienta lateralmente en la página). Es la orientación estándar para la impresión de cartas o documentos.

Índice

A

- Ajustes de la impresora
 - ajuste automático (Macintosh), 138
 - ajuste automático (Windows), 48
 - ajustes opcionales (Macintosh), 154
 - ajustes opcionales (Windows), 78
 - ajustes predefinidos (Macintosh), 140
 - ajustes predefinidos (Windows), 51
 - alimentación manual del papel, 26
 - calidad de impresión (Macintosh), 138
 - cambio de tamaño de copias impresas (Macintosh), 143
 - cambio de tamaño de copias impresas (Windows), 56
 - cómo guardar los ajustes personalizados (Macintosh), 143
 - cómo guardar los ajustes personalizados (Windows), 55
 - composición de impresión (Macintosh), 145
 - formulario overlay HDD (Windows), 71
 - función trabajos reservados (Macintosh), 156
 - función trabajos reservados (Windows), 81
 - impresión dúplex (Macintosh), 152
 - impresión dúplex (Windows), 76
 - imprimir composición (Windows), 58
 - marca de fondo (Macintosh), 147
 - marca de fondo (Windows), 60
 - overlay (Windows), 65
 - personalización de los ajustes (Macintosh), 142
 - personalización de los ajustes (Windows), 53

Ajustes del panel de control, cuándo se usan, 176

Atascos de papel

- Bandeja MF, 310
- cubierta A (Atasco A), 298
- cubierta A, bandejas de papel y cubierta B (ATASCO ABC), 309
- cubierta A y bandejas de papel (Atasco AC), 302
- cubierta B (Atasco B), 307
- cubiertas A y B (Atasco AB), 296
- precauciones cuando se eliminan atascos, 295

B

- Bandeja de gran capacidad
 - acerca de, 221
 - especificaciones, 356
 - instalación, 223
 - precauciones de manipulación, 222
- Bandeja Salida, 28

C

- Carga de papel
 - Bandeja MF, 29
 - bandejas inferiores, 30
 - papel de tamaño personalizado, 45
 - sobres, 41
 - transparencias, 39
- Cartuchos de tóner
 - especificaciones, 358
 - precauciones de manipulación, 266
 - sustitución, 266
- Clientes
 - con Windows Me/98/95, 126
 - con Windows NT 4.0, 132
 - con Windows XP/2000, 128

- Conexión USB
 - ajuste (Macintosh), 168
 - ajustes (Windows), 102
 - Consumibles
 - cartuchos de tóner, 265
 - mensajes de sustitución, 264
 - precauciones durante la sustitución, 263
 - unidad de fijación, 277
 - unidad de transferencia, 282
 - unidad fotoconductora, 271
 - Contraseña
 - introducción para Trabajo Confidencial, 182
 - para Trabajo Confidencial (Macintosh), 163
 - para Trabajo Confidencial (Windows), 88
 - Controlador de impresora
 - acceso (Macintosh), 137
 - acerca de (Macintosh), 137
 - Controlador de la impresora
 - acceso (Windows), 47
 - acerca de (Windows), 47
 - desinstalación (Macintosh), 170
 - desinstalación (Windows), 105
 - Controladores adicionales
 - uso, 118
- D**
- Desinstalación
 - controlador de dispositivo USB, 111
 - software de la impresora (Macintosh), 170
 - software de la impresora (Windows), 105
- E**
- EPSON BarCode Fonts
 - acerca de, 378
 - entrada de datos, 385
 - especificaciones, 386
 - formato, 385
 - impresión, 382
 - instalación, 381
 - requisitos del sistema, 380
 - EPSON Status Monitor 3
 - acceso (Macintosh), 164
 - acceso (Windows), 91
 - acerca de (Macintosh), 164
 - acerca de (Windows), 89
 - estado de la impresora (Macintosh), 165
 - estado de la impresora (Windows), 93
 - preferencias de monitorización (Macintosh), 167
 - preferencias de monitorización (Windows), 98
 - Etiquetas
 - ajustes del controlador, 41
 - especificaciones, 346
 - uso de, 41
 - Extracción
 - Módulo ROM Adobe PostScript 3, 253
 - módulos de memoria, 244
 - tarjetas de interface, 259
 - Unidad de disco duro, 237
- F**
- Fuentes
 - adición, 376
 - descarga, 377
 - disponibles, 371
 - EPSON BarCode Fonts, 378
 - selección, 376
- G**
- Grupos de símbolos
 - grupos de caracteres internacionales, 369
 - Grupos de ISO, 367
 - introducción, 363
 - Modo EPSON GL/2, 370
 - Modo ESC/P2, 368

Modo FX, 368
Modo I239X, 370
Modo LJ4, 364

I

Impresora

ajustes (Macintosh), 138
ajustes (Windows), 48
compartir, 115
consumibles, 13
especificaciones, 348
limpieza, 286
productos opcionales
 disponibles, 12
reinicio, 342
ubicación, 290

Instalación

Bandeja de gran capacidad, 223
Módulo ROM Adobe PostScript
 3, 248
módulos de memoria, 239
tarjetas de interface, 257
Unidad de disco duro, 232

Interface paralelo

especificaciones, 354
uso del modo ECP, 355

M

Manuales

Manual de instalación, i
Manual del administrador, i
Manual de referencia, i

Menús del panel de control

cómo se accede, 176
descripción general de los menús
 disponibles, 183

Menú Trabajo de impresión

rápida, 180

Menú Trab Confiden, 201

Menú Trab Imp Rápido, 200

Módulo ROM Adobe PostScript 3

acerca de, 248
extracción, 253

instalación, 248

Módulos de memoria

acerca de, 239
especificaciones, 357
extracción, 244
instalación, 239

O

Opciones

Bandeja de gran capacidad, 221
Módulo ROM Adobe PostScript
 3, 248
módulos de memoria, 239
tarjetas de interface, 256
Unidad de disco duro, 232

Orígenes del papel

Bandeja de gran capacidad, 22, 23
bandeja inferior estándar, 23
Bandeja MF, 22
para papel brillante Láser Color
 EPSON, 37
para papel Láser Color EPSON, 36
para transparencias Láser Color
 EPSON, 38
selección, 24

P

Panel de control

acerca de, 173
ajustes, 176
botones, 10, 174

Papel

área imprimible, 348
especificaciones, 345
excluido, 20
papel general, 19
Soportes especiales EPSON, 17
tipos de soporte admitidos, 344

Papel brillante Láser Color EPSON

especificaciones, 348

Papel extra grueso

especificaciones, 347

Papel grueso
ajustes del controlador, 43, 44
especificaciones, 346
Papel Láser Color EPSON
especificaciones, 347
Precauciones
durante el funcionamiento, 1
encendido/apagado, 5

R

Re-imprimir Trabajo (Macintosh), 158
Re-imprimir Trabajo (Windows), 83
Reinicio de la impresora, 342
RITech, 16

S

Seguridad
Advertencias, precauciones y
notas, 1
precauciones, 1
Sobres
ajustes del controlador, 40
carga, 41
especificaciones, 346
uso de, 40
Solución de problemas
dónde obtener ayuda, 399
mensajes de error, 324
mensajes del panel LCD, 324
problemas con la copia impresa, 313
problemas de calidad de
impresión, 318, 318
problemas de funcionamiento, 311
problemas de impresión en
color, 316
problemas de manejo del papel, 323
Soportes especiales EPSON
Papel brillante Láser Color
EPSON, 18
Papel Láser Color EPSON, 17
Transparencias Láser Color
EPSON, 17

T

Tarjetas de interface
acerca de, 256
extracción, 259
instalación, 257
Trabajo Almacenado (Windows), 86
Trabajo Confidencial (Macintosh), 162
Trabajo Confidencial (Windows), 87
Trabajo Guardado (Macintosh), 161
Trabajos Reservados (Macintosh), 156
Re-imprimir Trabajo, 158
Trabajo Confidencial, 162
Trabajo Guardado, 161
Verificar Trabajo (Macintosh), 160
Trabajos Reservados (Windows), 81
Re-imprimir Trabajo, 83
Trabajo Almacenado, 86
Trabajo Confidencial, 87
Verificar Trabajo (Windows), 84
Transparencias
ajustes del controlador, 38
carga, 39
uso de, 38
Transparencias Láser Color EPSON
especificaciones, 347
Transporte de la impresora
para distancias cortas, 287
para distancias largas, 286

U

Unidad de disco duro
acerca de, 232
extracción, 237
instalación, 232
Unidad de fijación
especificaciones, 361
precauciones de manipulación, 277
sustitución, 277
Unidad de transferencia
especificaciones, 360
precauciones de manipulación, 282
sustitución, 283

Unidad fotoconductora
 especificaciones, 359
 precauciones de manipulación, 271
 sustitución, 272

V

Verificar Trabajo (Macintosh), 160
Verificar Trabajo (Windows), 84

