

## ***Hoja de instalación***

Proporciona información sobre el montaje de la impresora y la instalación del software.

## ***Guía de referencia (este manual)***

Proporciona información detallada sobre las funciones de la impresora, productos opcionales, mantenimiento, solución de problemas y especificaciones técnicas.



*Impresora láser en color*

# EPSON AcuLaser™ C900

Todos los derechos reservados. Ninguna parte de esta publicación se puede reproducir, almacenar en un sistema de recuperación o transmitir de ninguna forma o por ningún medio, sea éste mecánico, fotocopia, grabación o cualquier otro, sin la previa autorización por escrito de SEIKO EPSON CORPORATION. No se asume responsabilidad patente con relación a uso de la información que aquí se presenta. Tampoco se asume responsabilidad por daños que puedan resultar del uso de la información que aquí se presenta.

Asimismo, SEIKO EPSON CORPORATION o sus filiales no son responsables ante el comprador del producto o terceros por daños, pérdidas, costes o gastos en los que incurra el comprador o terceros como resultado de: accidente, uso incorrecto o abuso de este producto o modificaciones, reparaciones o alteraciones de este producto no autorizadas, o (se excluye Estados Unidos) el no cumplimiento estricto de las instrucciones de funcionamiento y mantenimiento de SEIKO EPSON CORPORATION.

SEIKO EPSON CORPORATION no será responsable por daños o problemas derivados del uso de opciones consumibles distintos de aquellos designados como Original EPSON Products (Productos originales Epson) o EPSON Approved Products (Productos aprobados Epson) por SEIKO EPSON CORPORATION.

EPSON y EPSON ESC/P son marcas comerciales registradas y EPSON ESC/P2 es una marca comercial de SEIKO EPSON CORPORATION.

**Aviso general:** Otros nombres de producto se usan aquí con un fin exclusivo de identificación y pueden ser marcas comerciales de sus respectivos propietarios. EPSON renuncia a todos los derechos sobre esas marcas.

Copyright © 2002 SEIKO EPSON CORPORATION, Nagano, Japón.

---

Guía de referencia



---

# Contenido

---

## **Información de seguridad**

---

Advertencias, precauciones y notas . . . . .	13
Instrucciones de seguridad . . . . .	13
Instrucciones importantes de seguridad . . . . .	16
Precauciones sobre encendido/apagado . . . . .	17

---

## **Capítulo 1 Presentación de la impresora**

---

Partes de la impresora . . . . .	19
Indicadores luminosos . . . . .	21
Opciones y Consumibles . . . . .	21
Opciones . . . . .	21
Consumibles . . . . .	22
Acerca de la impresora . . . . .	23
Ajustes de color predefinidos en el controlador de impresora	23
Impresión Dúplex . . . . .	24
Tecnología de mejora de la resolución (RITech) . . . . .	24

---

## **Capítulo 2 Manejo del papel**

---

Papel disponible . . . . .	25
Soportes especiales EPSON . . . . .	25
Papel general . . . . .	27
Papel que no se debe usar . . . . .	28
Origen del papel . . . . .	29
Bandeja MF . . . . .	29
Bandeja de papel de 500 hojas . . . . .	30
Selección del origen del papel . . . . .	30
Bandeja Salida . . . . .	31
Carga de papel . . . . .	32
Bandeja MF . . . . .	33

Bandeja inferior opcional . . . . .	35
Impresión en soportes especiales . . . . .	37
Papel Láser Color EPSON. . . . .	37
Papel satinado Láser Color EPSON. . . . .	38
Transparencias Láser Color EPSON . . . . .	38
Sobres. . . . .	39
Etiquetas . . . . .	41
Papel grueso . . . . .	42
Carga de un tamaño de papel personalizado . . . . .	42

### ***Capítulo 3 Uso del software de la impresora con Windows***

---

Acerca del software de la impresora . . . . .	45
Acceso al controlador de impresora . . . . .	45
Cambios en los ajustes de la impresora . . . . .	46
Cómo se realiza el ajuste de calidad de impresión . . . . .	46
Cambio de tamaño de copias impresas. . . . .	54
Modificación de la composición. . . . .	57
Uso de una marca de fondo . . . . .	59
Impresión con la unidad dúplex . . . . .	62
Cómo establecer ajustes opcionales. . . . .	65
Supervisión de la impresora mediante EPSON Status Monitor 3 .67	
Acceso a EPSON Status Monitor 3 . . . . .	68
Cómo obtener detalles del estado de la impresora . . . . .	69
Ajuste de las preferencias de monitorización . . . . .	71
Ventana de alerta de estado . . . . .	73
Ajuste de Impresoras monitorizadas. . . . .	74
Ajuste para la conexión USB . . . . .	75
Cancelación de la impresión . . . . .	77
Desinstalación del software de la impresora. . . . .	78

### ***Capítulo 4 Uso del software de la impresora con Macintosh***

---

Acerca del software de la impresora . . . . .	83
Acceso al controlador de impresora . . . . .	83
Cambios en los ajustes de la impresora . . . . .	84
Cómo se realiza el ajuste de calidad de impresión . . . . .	84

Cambio de tamaño de copias impresas . . . . .	90
Modificación de la composición . . . . .	91
Uso de una marca de fondo . . . . .	93
Impresión con la unidad dúplex . . . . .	99
Cómo establecer ajustes opcionales . . . . .	100
Supervisión de la impresora mediante EPSON Status Monitor 3	103
Acceso a EPSON Status Monitor 3 . . . . .	103
Cómo obtener detalles del estado de la impresora. . . . .	104
Ajuste de las preferencias de monitorización . . . . .	106
Ventana de alerta de estado . . . . .	107
Ajuste para la conexión USB. . . . .	107
Cancelación de la impresión. . . . .	109
Desinstalación del software de la impresora . . . . .	109

## **Capítulo 5 Configuración de la impresora en una red**

---

Para Windows. . . . .	111
Cómo compartir la impresora . . . . .	111
Configuración de la impresora como impresora compartida	113
Uso de un controlador adicional. . . . .	115
Nota para los usuarios de Windows XP . . . . .	123
Configuración para los clientes . . . . .	126
Instalación del controlador de impresora desde el CD-ROM	135
Para Macintosh . . . . .	137
Acerca de la impresora compartida . . . . .	137
Configuración de la impresora como impresora compartida	137
Acceso a la impresora compartida . . . . .	139

## **Capítulo 6 Opciones de instalación**

---

Bandeja de papel de 500 hojas . . . . .	141
Unidad dúplex . . . . .	147
Módulo de memoria . . . . .	154
Tarjetas de interface . . . . .	157

## Capítulo 7 *Sustitución de consumibles*

---

Precauciones durante la sustitución . . . . .	161
Mensajes de sustitución . . . . .	162
Cartucho de revelado . . . . .	162
Cuando el tóner está bajo . . . . .	163
Cuando el tóner está agotado . . . . .	164
Unidad fotoconductora . . . . .	168
Colector de tóner usado . . . . .	172
Unidad de transferencia . . . . .	174

## Capítulo 8 *Limpieza y transporte de la impresora*

---

Limpieza de la impresora . . . . .	179
Limpieza del rodillo de arrastre . . . . .	179
Limpieza del filtro de los cabezales de impresión . . . . .	180
Transporte de la impresora . . . . .	182

## Capítulo 9 *Solución de problemas*

---

Indicadores Ready (Activa) y Error (Error) . . . . .	187
Impresión de una hoja de estado . . . . .	189
Eliminación de atascos de papel . . . . .	190
Advertencias sobre la eliminación del atasco de papel . . . . .	190
Atasco en la cubierta AB . . . . .	191
Atasco en la bandeja MF o en la bandeja . . . . .	199
Atasco en la cubierta DM . . . . .	205
Problemas de funcionamiento . . . . .	207
El indicador luminoso Ready (Activa) no se enciende . . . . .	207
El indicador luminoso Ready (Activa) está encendido pero no se imprime nada . . . . .	207
Problemas con la copia impresa . . . . .	209
La copia impresa está deformada . . . . .	209
La posición de la copia impresa no es correcta . . . . .	209
Los gráficos no se imprimen correctamente . . . . .	210
La superficie impresa es irregular cuando se imprime en dúplex o con papel satinado . . . . .	210



Problemas de impresión en color . . . . .	211
No se puede imprimir en color . . . . .	211
El color de la copia impresa difiere cuando se imprime desde diferentes impresoras. . . . .	211
El color tiene un aspecto diferente respecto a lo que se ve en la pantalla del ordenador. . . . .	212
Problemas de calidad de impresión. . . . .	213
El fondo es oscuro o está sucio . . . . .	213
Aparecen bandas negras o blancas en la copia impresa . . .	214
Aparecen puntos blancos en la copia impresa . . . . .	214
La calidad de la impresión es desigual en la página . . . . .	215
La calidad de impresión es desigual (papel grueso o satinado) 215	
Las imágenes de medios tonos se imprimen de modo desigual 216	
El tóner mancha. . . . .	216
En la imagen impresa faltan áreas . . . . .	217
Salen páginas totalmente en blanco . . . . .	217
La imagen impresa es débil o tenue . . . . .	218
La cara no impresa de la página está sucia . . . . .	219
Problemas de manejo del papel . . . . .	219
No se alimenta el papel de forma adecuada . . . . .	219

## *Apéndice A Especificaciones técnicas*

---

Papel disponible . . . . .	221
Tipos de papel disponibles . . . . .	222
Especificaciones . . . . .	223
Área imprimible . . . . .	225
Impresora . . . . .	226
General . . . . .	226
Entorno . . . . .	227
Mecánica . . . . .	227
Electricidad . . . . .	228
Estándares y aprobaciones. . . . .	229
Interfaces . . . . .	230
Interface paralelo . . . . .	230
Interface USB . . . . .	231

Opciones y consumibles . . . . .	231
Bandeja de papel de 500 hojas . . . . .	231
Unidad dúplex . . . . .	232
Módulo de memoria . . . . .	232
Cartucho de revelado . . . . .	233
Unidad fotoconductora . . . . .	234
Unidad de transferencia . . . . .	234
Colector de tóner usado . . . . .	235

### ***Apéndice B Cómo trabajar con las fuentes***

---

EPSON BarCode Fonts (sólo Windows) . . . . .	237
Requisitos del sistema . . . . .	239
Instalación de EPSON BarCode Font . . . . .	239
Impresión con EPSON BarCode Fonts . . . . .	240
Especificaciones de la fuente BarCode . . . . .	245
Fuentes disponibles . . . . .	257
Modo LJ4/GL2 . . . . .	257
Modos ESC/P2 y FX . . . . .	259
Modo I239X . . . . .	260
Impresión de muestras de fuentes . . . . .	261
Adición de más fuentes . . . . .	261
Selección de fuentes . . . . .	261
Descarga de fuentes . . . . .	262
EPSON Font Manager (sólo Windows) . . . . .	262
Instalación de EPSON Font Manager . . . . .	263

### ***Apéndice C Cómo ponerse en contacto con Atención al cliente***

---

Para los usuarios de Norteamérica . . . . .	266
Para los usuarios de Latinoamérica . . . . .	267
Para los usuarios de Europa . . . . .	268
Para usuarios en el Reino Unido y la República de Irlanda . . . . .	268
Para usuarios en Alemania . . . . .	270
Francia . . . . .	270
España . . . . .	271
Italia . . . . .	271

Portugal .....	271
Austria .....	272
Países Bajos .....	272
Bélgica y Luxemburgo .....	272
Suiza .....	272

## ***Glosario***

---

## ***Índice***

---



---

# Información de seguridad

---

## Advertencias, precauciones y notas



*Las advertencias deben seguirse atentamente para evitar daños personales.*



*Las precauciones deben tenerse en cuenta para evitar daños en el equipo.*

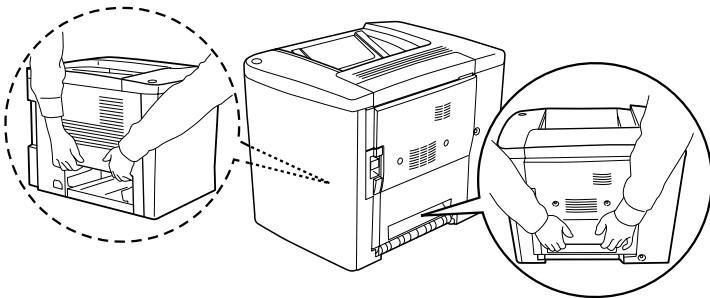
*Las notas contienen información importante y sugerencias útiles sobre el funcionamiento de la impresora.*

---

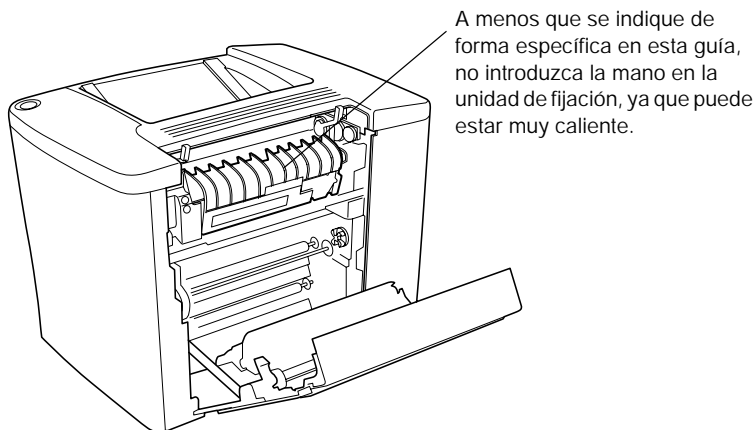
## Instrucciones de seguridad

Siga atentamente las precauciones que se indican a continuación para garantizar un funcionamiento seguro y eficaz:

- ❑ La impresora pesa aproximadamente 30 kg (66,1 lb), por lo que una única persona no debe levantarla o transportarla. Se recomienda que el transporte lo realicen dos personas, sujetando la impresora por las posiciones correctas que se indican a continuación.



- ❑ A menos que se indique de forma expresa en esta guía, evite tocar el fijador, en el que aparece el mensaje PRECAUCIÓN: superficie caliente; no tocar (CAUTION Hot Surface Avoid Contact), o las áreas circundantes. Si ha estado usando la impresora, la unidad de fijación y las áreas que lo rodean pueden estar muy calientes.



- ❑ No introduzca la mano en la unidad de fijación ya que algunos componentes son afilados y pueden causar daños personales.
- ❑ Evite tocar los componentes internos de la impresora excepto cuando se indique que lo haga en este manual.
- ❑ No fuerce la colocación de los componentes en la impresora. Aunque la impresora se ha diseñado para ser resistente, la manipulación brusca puede dañarla.
- ❑ Cuando manipule los cartuchos de revelado o la unidad fotoconductora, colóquelos sobre una superficie limpia y lisa.
- ❑ No intente modificar o sacar los cartuchos de revelado. No se pueden rellenar.

- ❑ No toque el tóner. Evite que el tóner entre en contacto con sus ojos.
- ❑ No incinere los cartuchos de revelado, los colectores de tóner o las unidades fotoconductoras utilizados, ya que podrían explotar y causar daños personales. Deséchelos según las normativas locales.
- ❑ Espere como mínimo una hora antes de usar un cartucho de revelado o una unidad fotoconductora que ha pasado de un entorno frío a uno cálido, para evitar los daños producidos por la condensación.
- ❑ Cuando extraiga la unidad fotoconductora, evite exponerla a la luz durante más de 5 minutos. La unidad contiene un tambor de color verde sensible a la luz. La exposición a la luz puede dañar el tambor, lo que ocasiona que aparezcan áreas oscuras o claras en las copias impresas y que se reduzca la duración del tambor. Si tiene que mantener la unidad fuera de la impresora durante largos períodos de tiempo, cúbrala con un paño opaco.
- ❑ Procure no rayar la superficie del tambor de la unidad fotoconductora. Cuando extraiga la unidad fotoconductora de la impresora, colóquela sobre una superficie limpia y lisa. Evite tocar el tambor porque la grasa de la piel puede dañar permanentemente su superficie y afectar a la calidad de la impresión.
- ❑ Para obtener la mejor calidad de impresión, no almacene la unidad fotoconductora en un área sujeta a luz solar directa, polvo, aire salino o gases corrosivos (como amoníaco). Evite los lugares sujetos a cambios extremos o rápidos de temperatura o humedad.
- ❑ Mantenga todos los componentes consumibles fuera del alcance de los niños.

- ❑ No deje papel atascado dentro de la impresora. Puede provocar que la impresora se sobrecaliente.
- ❑ Evite usar tomas de corriente donde estén enchufados otros aparatos.
- ❑ Utilice únicamente una toma que cumpla los requisitos de alimentación de esta impresora.

---

## ***Instrucciones importantes de seguridad***

- ❑ Conecte la impresora a una toma eléctrica que cumpla los requisitos de alimentación de esta impresora. Los requisitos de alimentación de la impresora se indican en una etiqueta en la impresora. Si no está seguro de las especificaciones de alimentación de su zona, consulte a la compañía de suministro eléctrico local o a su proveedor.
- ❑ Si no puede insertar la toma eléctrica de CA en la toma de corriente, póngase en contacto con un electricista.
- ❑ Ajuste sólo los controles que se explican en las instrucciones de funcionamiento. El ajuste incorrecto de otros controles puede provocar daños y requerir reparaciones por parte de un servicio técnico cualificado.

### **Conformidad ENERGY STAR<sup>®</sup>**



Como asociado internacional de ENERGY STAR<sup>®</sup>, EPSON establece que este producto cumple las normas sobre eficacia energética del programa internacional ENERGY STAR<sup>®</sup>.



El programa internacional de equipamiento de oficina ENERGY STAR<sup>®</sup> es una asociación voluntaria del sector de equipamiento de oficina e informática para promover la introducción de ordenadores personales, monitores, impresoras, faxes, fotocopiadoras y escáneres eficaces energéticamente, en un esfuerzo para reducir la contaminación atmosférica causada por la generación de energía.

---

## ***Precauciones sobre encendido/apagado***

No apague la impresora:

- Como mínimo durante 180 segundos después de encender la impresora. Espere hasta que el indicador Ready (Activa) (verde) se encienda y no parpadee.
- Mientras que el indicador Ready (Activa) parpadee.
- Mientras se está imprimiendo.

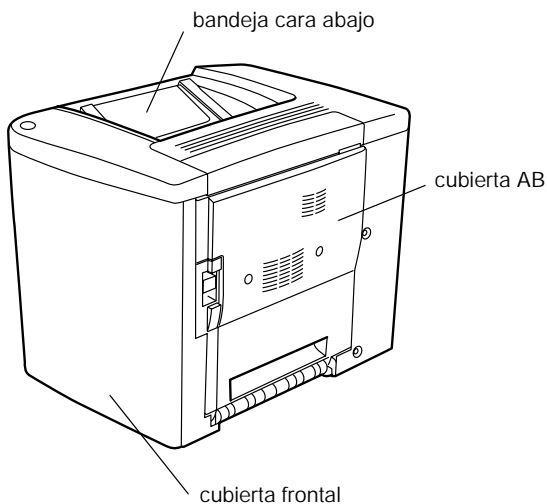


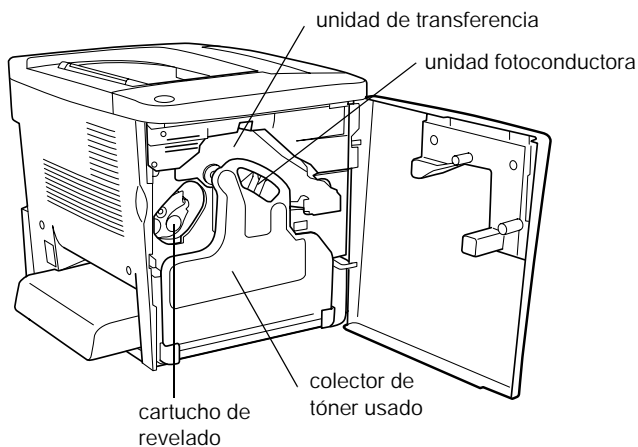
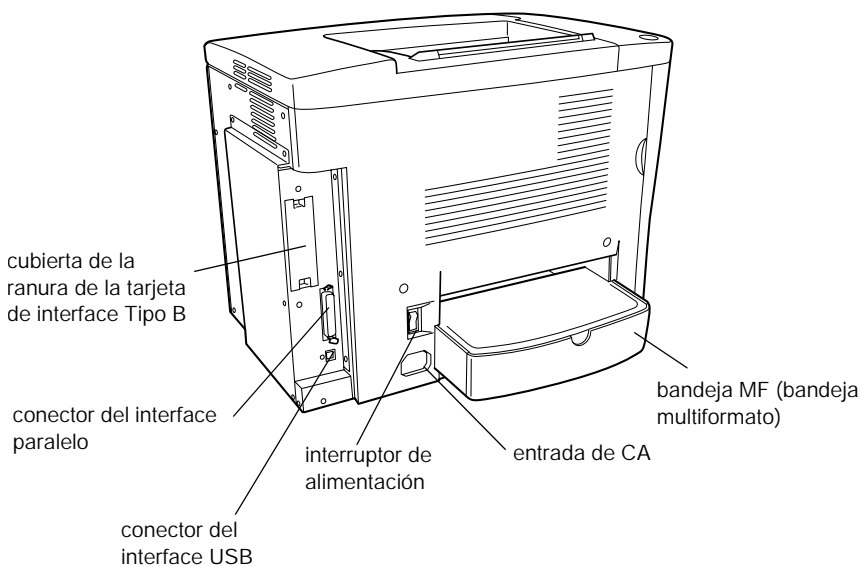
---

## Presentación de la impresora

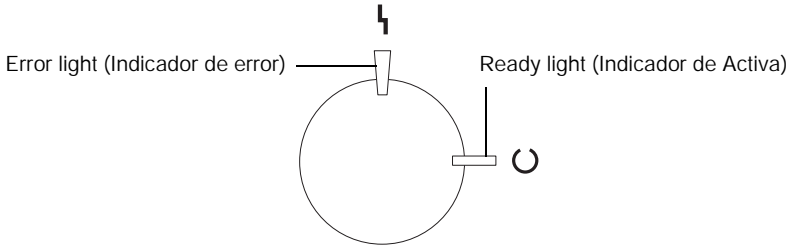
---

### Partes de la impresora





## **Indicadores luminosos**



Para obtener información sobre las condiciones de parpadeo, activación y desactivación de los indicadores luminosos, consulte “Indicadores Ready (Activa) y Error (Error)” en la página 187.

---

## **Opciones y Consumibles**

### **Opciones**

Puede agregar capacidades a la impresora mediante la instalación de alguna de las opciones siguientes:

- La bandeja de papel de 500 hojas (C12C813911) contiene una bandeja de papel. Aumenta la capacidad de alimentación de papel hasta 500 hojas.
- La unidad dúplex (C12C813921) permite imprimir automáticamente en las dos caras del papel.

- ❑ Un módulo de memoria opcional expande la memoria de la impresora, lo que permite imprimir documentos complejos y con muchos gráficos.
- ❑ La tarjeta de interface (C12C82391\*) proporciona a la impresora conexiones Ethernet.

**Nota:**

- ❑ *El asterisco (\*) sustituye al último dígito del número de producto, que varía en función del país.*
- ❑ *Las versiones de firmware de la tarjeta de interface (C12C82391\*) anteriores a 2.1 no son compatibles. Actualice la versión de firmware a 2.1 o posterior.*

## **Consumibles**

La impresora monitoriza la duración de los consumibles siguientes, permitiéndole saber cuándo se necesitan repuestos.

Cartucho de revelado (negro)	S050100
Cartucho de revelado (amarillo)	S050097
Cartucho de revelado (magenta)	S050098
Cartucho de revelado (cian)	S050099
Unidad fotoconductora	S051083
Colector de tóner usado	S050101
Unidad de transferencia	S053009

Los soportes especiales EPSON que se enumeran a continuación le ofrecen impresiones de la mejor calidad.

Papel Láser Color EPSON (A4)	S041215
Papel Láser Color EPSON (Carta)	S041218

Transparencias Láser Color EPSON (A4)	S041175
Transparencias Láser Color EPSON (Carta)	S041174

Papel satinado Láser Color EPSOM (A4)	S041383
---------------------------------------	---------



**Precaución:**

- No utilice otros soportes EPSON como los soportes especiales EPSON para impresoras de inyección de tinta, porque pueden provocar atascos de papel y dañar la impresora.*
- No utilice los soportes que se enumeran más arriba en otras impresoras, salvo que se especifique en la documentación.*

---

## ***Acerca de la impresora***

Esta impresora se entrega con un conjunto de prestaciones que facilitan el uso y permiten obtener resultados constantes de alta calidad. Las características principales se describen a continuación.

## ***Ajustes de color predefinidos en el controlador de impresora***

El controlador de impresora ofrece muchos ajustes predefinidos para la impresión en color, lo que le permite optimizar la calidad de la impresión para distintos tipos de documentos en color.

Para Windows, consulte “Uso de los ajustes predefinidos” en la página 48. Para Macintosh, consulte “Uso de los ajustes predefinidos” en la página 85.

## ***Impresión Dúplex***

EPSON cuenta con una unidad dúplex opcional que le permite imprimir fácilmente en las dos caras de la página. Puede crear documentos a dos caras de calidad profesional. Use esta función con cualquier trabajo de impresión para recortar costes y ahorrar recursos.

## ***Tecnología de mejora de la resolución (RITech)***

La Tecnología de mejora de la resolución (RITech) es una tecnología original para impresoras EPSON que mejora el aspecto de líneas, texto y gráficos impresos. RITech también se aplica a la impresión en color.



# **Manejo del papel**

---

## **Papel disponible**

Esta sección explica qué tipo de papel se puede usar con la impresora. Procure no usar papel que no se mencione en esta sección.

**Nota:**

*La impresora es extraordinariamente sensible a la humedad. Asegúrese de que el papel se almacena en un ambiente seco.*

## **Soportes especiales EPSON**

EPSON ofrece soportes especiales creados exclusivamente para esta impresora.

### **Papel Láser Color EPSON**

Este soporte se ha diseñado específicamente para esta impresora. Puede cargar estos soportes desde la bandeja MF y la bandeja de papel de 500 hojas opcional.

S041215 (A4)

S041218 (Carta)

## Transparencias Láser Color EPSON

Este soporte se ha diseñado específicamente para esta impresora. Sólo puede cargar este soporte desde la bandeja MF.

S041175 (A4)

S041174 (Carta)



### **Precaución:**

- ❑ *No utilice otros soportes EPSON como los soportes especiales EPSON para impresoras de inyección de tinta, porque pueden provocar atascos de papel y dañar la impresora.*
  
- ❑ *No utilice los soportes que se enumeran más arriba en otras impresoras, salvo que se especifique en la documentación.*

## Papel satinado Láser Color EPSON

El papel satinado Láser Color EPSON se ha diseñado específicamente para esta impresora. Este soporte es más grueso que el papel EPSON Láser Color y produce una impresión más brillante y de mejor calidad. Para imprimir con papel satinado Láser Color EPSON, elija Satinado o Satinado (Detrás) como ajuste de Tipo Papel. Este ajuste se ha optimizado para imprimir en papel satinado, pero el papel sólo se alimenta desde la bandeja MF.

S041383 (A4)

### **Nota:**

*La impresión dúplex mediante la unidad dúplex opcional no es posible. Para imprimir en ambas caras, cargue el papel manualmente desde la bandeja MF.*

## **Papel general**

Puede usar los tipos de papel siguientes además de los soportes especiales EPSON que se han presentado en la sección anterior.

<b>Tipo de papel</b>	<b>Descripción</b>
Papel normal	Acepta papel reciclado* Gramaje: 60 a 90 g/m <sup>2</sup> (16 a 24 lb)
Sobres	Sin adhesivo y sin celo Sin ventana de plástico (excepto que esté diseñada específicamente para impresoras láser)
Etiquetas	La hoja donde estén adheridas debe estar totalmente cubierta, sin espacios vacíos entre las etiquetas**
Papel grueso	Gramaje: 91 a 163 g/m <sup>2</sup> (24 a 19,50 kg)
Papel de colores	Sin satinar

\* Use papel reciclado sólo en condiciones normales de temperatura y humedad. El papel de poca calidad puede reducir la calidad de la impresión, causar atascos de papel y otros problemas.

\*\* Los espacios vacíos entre las etiquetas pueden hacer que se despeguen dentro de la impresora y dañarla.

### **Nota:**

- Puesto que el fabricante puede cambiar la calidad de una marca o de un tipo de soporte en cualquier momento, EPSON no puede garantizar la calidad de ningún tipo de soporte concreto. Pruebe siempre una muestra del soporte antes de adquirir grandes cantidades o de imprimir trabajos grandes.***
- Puede usar papel con encabezado preimpreso, a condición de que el papel y la tinta sean compatibles con impresoras láser.***

## ***Papel que no se debe usar***

En esta impresora no se debe usar el tipo de papel siguiente. Puede causar daños en la impresora, atascos de papel y una calidad de impresión pobre.

- ❑ Soportes para otras impresoras láser en color, impresoras láser en blanco y negro, fotocopadoras en color, fotocopadoras en blanco y negro o impresoras de inyección de tinta
- ❑ Papel previamente impreso por otras impresoras láser en color, impresoras láser en blanco y negro, fotocopadoras en color, fotocopadoras en blanco y negro, impresoras de inyección de tinta o impresoras de transferencia térmica
- ❑ Papel carbón, papel sin carbón, papel termosensible, papel sensible a la presión, papel con ácidos o papel que utiliza tinta sensible a altas temperaturas (aproximadamente 180 °C)
- ❑ Etiquetas que se despegan fácilmente o etiquetas que no cubren la hoja totalmente
- ❑ Papel satinado o papel de colores de superficie especial, excepto papel satinado Láser Color EPSON
- ❑ Papel que tiene orificios de encuadernación o está perforado
- ❑ Papel que lleve pegamento, grapas, clips o celo
- ❑ Papel que atraiga la electricidad estática
- ❑ Papel húmedo o mojado
- ❑ Papel de grosor desigual
- ❑ Papel demasiado grueso o fino
- ❑ Papel que es demasiado suave o demasiado áspero

- ❑ Papel que es diferente en el anverso que en el reverso
- ❑ Papel que está doblado, arrugado, ondulado o roto
- ❑ Papel de formas irregulares o papel que no tiene las esquinas en ángulo recto

---

## ***Origen del papel***

Esta sección describe la combinación de orígenes del papel y tipos de papel que puede usar.

## ***Bandeja MF***

<b>Tipo de papel</b>	<b>Tamaño del papel</b>	<b>Capacidad</b>
Papel normal Papel Láser Color EPSON	A4, A5, B5, Carta (LT), Media carta (HLT), Ejecutivo (EXE), Government Letter (GLT)  Papel de tamaño personalizado: 92 × 210 mm mínimo 216 × 297 mm máximo	Hasta 200 hojas (Grosor total: 23 mm máximo)
Sobres	Monarch (MON), C10, DL, C6, C5, IB5	Hasta 10 sobres
Etiquetas	A4, Carta (LT)	Hasta 50 hojas
Papel grueso	A4, A5, B5, LT, GLT, HLT, EXE	Hasta 50 hojas
Transparencias Láser Color EPSON	A4, Carta (LT)	Hasta 50 hojas
PapelsatinadoLáser Color EPSON	A4, Carta (LT)	Hasta 50 hojas

\* Todos los tamaños deben cargarse primero por el borde corto.

## ***Bandeja de papel de 500 hojas***

<b>Tipo de papel</b>	<b>Tamaño del papel</b>	<b>Capacidad</b>
Papel normal	A4	Hasta 500 hojas (Grosor total: menos de 57 mm como máximo)

### ***Selección del origen del papel.***

Puede especificar un origen del papel manualmente o configurar la impresora para que seleccione el origen del papel automáticamente.

#### ***Selección manual***

Puede utilizar el controlador de la impresora para seleccionar manualmente el origen del papel.

Para Windows, acceda al controlador de impresora, haga clic en la ficha Ajustes Básicos y seleccione el origen del papel que desee utilizar en la lista Orig. Papel. Haga clic en Aceptar.

Para Macintosh, acceda al controlador de impresora, abra el cuadro de diálogo Ajustes Básicos y seleccione el origen del papel que desee utilizar en la lista Orig. Papel. Haga clic en Aceptar.

#### ***Auto Selección***

Si desea que la impresora seleccione automáticamente el origen del papel que contenga el tamaño de papel adecuado, seleccione Auto Selección en el controlador de la impresora.

La impresora buscará un origen del papel que contenga el tamaño de papel especificado en el orden siguiente.

### *Configuración estándar:*

Bandeja MF

**Nota:**

*Si realiza ajustes desde la aplicación en el tamaño del papel o en el origen del papel, estos ajustes anularán los del controlador de impresora.*

### *Bandeja de papel de 500 hojas opcional instalada:*

Bandeja MF  
Bandeja inferior

**Nota:**

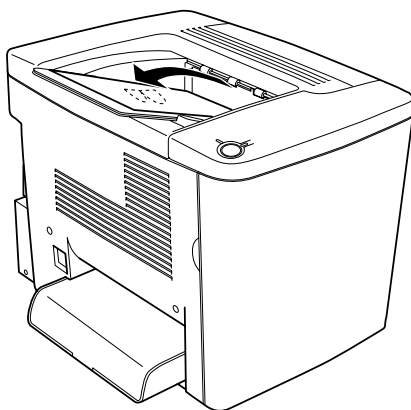
- Si realiza ajustes desde la aplicación en el tamaño del papel o en el origen del papel, estos ajustes anularán los del controlador de impresora.*
  
- Si selecciona un sobre como ajuste de Tamaño de Papel, sólo se puede alimentar desde la Bandeja MF independientemente del ajuste Orig. Papel.*

---

## ***Bandeja Salida***

La bandeja cara abajo se sitúa en la parte superior de la impresora. Las copias impresas se apilarán cara abajo.

Levante el tope para evitar que las copias impresas se deslicen fuera de la impresora.



Puede usar la bandeja cara abajo con los tipos de papel siguientes.

Tipo de papel: Se pueden emplear todos los tipos de papel que la impresora admita.

Capacidad: Hasta 200 hojas de papel normal

---

## ***Carga de papel***

En esta sección se describe la manera de cargar el papel en la bandeja MF y en la bandeja inferior opcional. Si utiliza soportes especiales como transparencias Láser Color EPSON o sobres, consulte también “Impresión en soportes especiales” en la página 37.

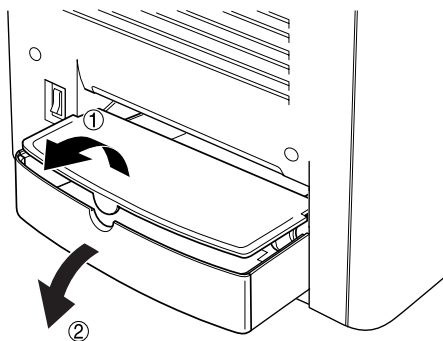


## ***Bandeja MF***

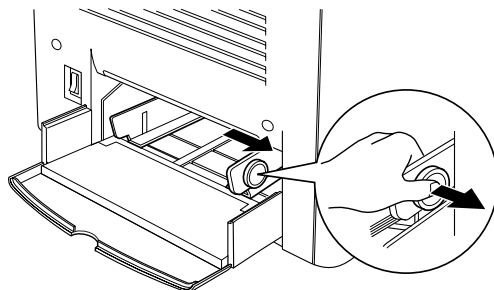
La bandeja MF es el origen del papel más amoldable y se acomoda a distintos tamaños de papel y tipos de soporte. También es el origen del papel para la alimentación manual. Consulte “Bandeja MF” en la página 29 para obtener más información.

Siga estos pasos para cargar papel en la bandeja MF.

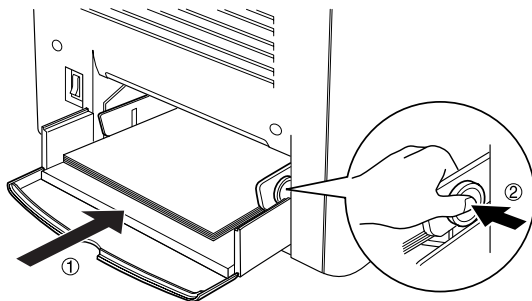
1. Retire la cubierta de la bandeja MF y abra la lengüeta de la bandeja MF.



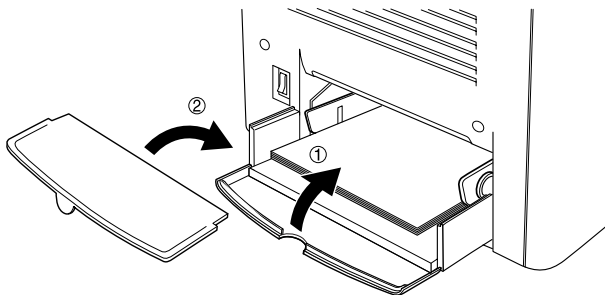
2. Apriete la guía del papel y la lengüeta situada a la derecha y, a continuación, deslice la guía del papel hasta el máximo de amplitud.



3. Cargue una pila del soporte deseado en el centro de la bandeja con la superficie imprimible hacia arriba. Deslice la guía del papel derecha contra el margen derecho de la pila para conseguir que quede bien ceñida. La guía izquierda del papel también se desliza hacia el centro.



4. Cierre la lengüeta de la bandeja MF y coloque la cubierta.



5. Asegúrese de que la configuración de Tamaño Bandeja MF en Ajustes de la impresora del menú Ajustes Opcionales del controlador de la impresora coincida con la del soporte cargado.

**Nota:**

- ❑ *Para imprimir en el reverso de papel previamente impreso, use la bandeja MF. La unidad dúplex no se puede usar para este propósito.*
- ❑ *Asegúrese de no añadir papel durante la impresión.*

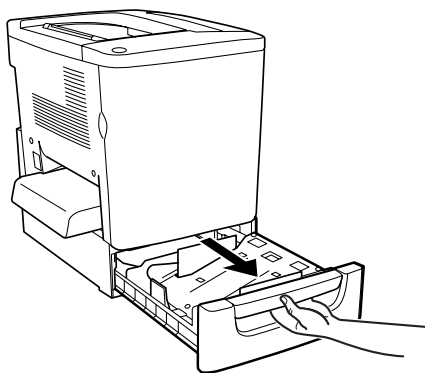
## ***Bandeja inferior opcional***

**Nota:**

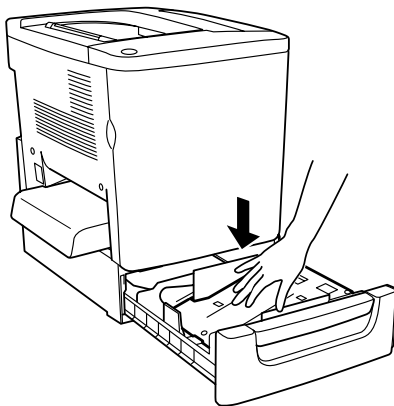
*Para usar la bandeja de papel de 500 hojas opcional, selecciónela en el menú Ajustes Opcionales del controlador de la impresora después de haberlo instalado en la impresora.*

Siga los pasos que se indican a continuación para cargar papel en la bandeja inferior opcional.

1. Tire de la bandeja de papel hasta que se detenga.



2. Presione hacia abajo en la placa metálica de la bandeja hasta que se oiga un chasquido de encaje.

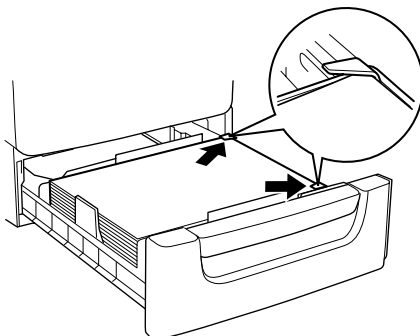


3. Airee una pila de papel y, a continuación, golpee el borde de la pila contra una superficie sólida hasta que todas las hojas se igualen.

**Nota:**

*Si las copias impresas se arrugan o no se apilan correctamente cuando use papel normal, dé la vuelta a la pila y vuelva a cargarla.*

4. Inserte la pila en la bandeja como se muestra a continuación. Compruebe que todo el papel queda debajo del retén metálico, con la superficie imprimible hacia arriba.



**Nota:**

*Si se carga la bandeja con demasiado papel se pueden causar atascos de papel.*

5. Empuje la bandeja todo su recorrido.

---

## ***Impresión en soportes especiales***

Puede imprimir en soportes especiales, como papel Láser Color EPSON, transparencias Láser Color EPSON, papel satinado Láser Color EPSON, papel grueso, sobres y etiquetas.

**Nota:**

*Puesto que el fabricante puede cambiar la calidad de una marca o de un tipo de soporte en cualquier momento, EPSON no puede garantizar la calidad de ningún tipo de soporte concreto. Pruebe siempre una muestra del soporte antes de adquirir grandes cantidades o de imprimir trabajos grandes.*

## ***Papel Láser Color EPSON***

Puede usar papel Láser Color EPSON en los orígenes de papel siguientes.

<b>Orig. Papel</b>	<b>Capacidad</b>
Bandeja MF	hasta 200 hojas

## **Papel satinado Láser Color EPSON**

La impresión con papel satinado Láser Color EPSON consigue copias impresas brillantes y de mejor calidad. Puede usar papel satinado Láser Color EPSON en los orígenes del papel siguientes.

<b>Origen del papel</b>	<b>Ajustes Tipo de Papel</b>	<b>Capacidad</b>
Bandeja MF	Satinado o Satinado (Detrás)	hasta 50 hojas

Para una impresión óptima en este soporte, elija Satinado o Satinado (Detrás) como ajuste de Tipo Papel.

**Nota:**

*Cuando imprima en el dorso de papel previamente impreso, seleccione Satinado (Detrás).*

## **Transparencias Láser Color EPSON**

EPSON recomienda el uso de transparencias Láser Color EPSON para presentaciones u otras aplicaciones.

**Nota:**

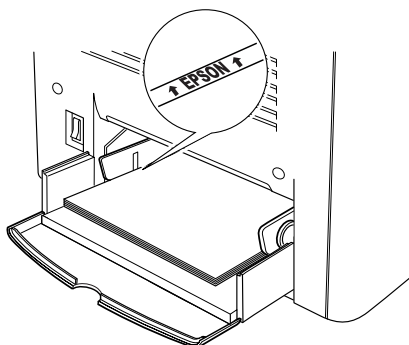
*La impresión dúplex no está disponible para las transparencias.*

En la tabla siguiente se muestran ajustes importantes que es necesario establecer cuando se usan transparencias Láser Color EPSON.

<b>Orig. Papel</b>	<b>Tamaño del papel</b>	<b>Ajustes Tipo de Papel</b>	<b>Capacidad</b>
Bandeja MF	A4, LT	Transparencia	hasta 50 hojas

Tenga en cuenta las sugerencias siguientes cuando manipule este soporte.

- ❑ Sujete cada hoja por los bordes, ya que el aceite de los dedos puede transferirse a la superficie y dañar la superficie imprimible de la hoja. El logotipo de EPSON aparece en la cara imprimible.
- ❑ Cuando cargue las transparencias en la bandeja MF, introduzca primero el borde corto y con la superficie imprimible hacia arriba.



**Precaución:**

*Las hojas que se acaban de imprimir pueden estar calientes.*

## Sobres

La calidad de impresión de los sobres puede ser irregular porque las diferentes partes del sobre tienen grosores diferentes. Imprima uno o dos sobres para comprobar la calidad de la impresión.



**Precaución:**

*No utilice sobres con ventana excepto si se han diseñado específicamente para impresoras láser. El plástico de la ventana se podría fundir cuando entrara en contacto con el fijador.*

**Nota:**

*En función de la calidad de los sobres, el entorno de impresión o el procedimiento de impresión, los sobres se pueden arrugar. Realice una impresión de prueba antes de empezar a imprimir muchos sobres.*

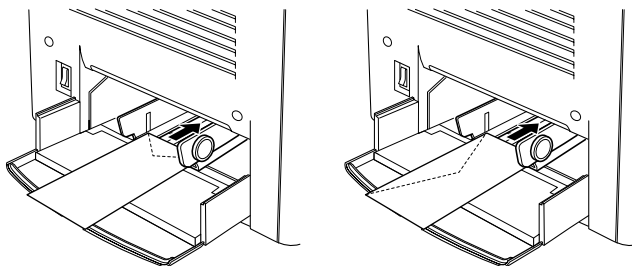
En la tabla siguiente se muestran ajustes importantes que es necesario establecer cuando se usan sobres.

Orig. Papel	Tamaño del papel	Ajustes Tipo de Papel	Capacidad
Bandeja MF	MON, C10, DL, C6, C5, IB5	Normal*	hasta 10 sobres

\* Si utiliza uno de los tamaños de papel enumerados arriba, Ajustes Tipo de Papel se establece de forma automática.

Tenga en cuenta las sugerencias siguientes cuando manipule este soporte.

- Cargue los sobres con la lengüeta cerrada y mirando hacia delante, tal como se muestra a continuación.



- No utilice un sobre que tenga pegamento o celo.

**Nota:**

*Cargue los sobres con la superficie de impresión hacia arriba.*



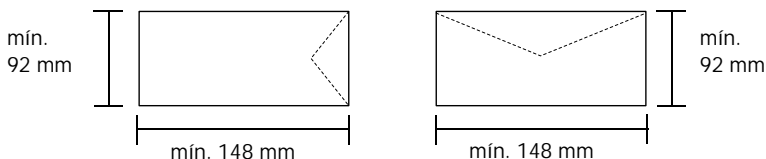


### **Precaución:**

*Compruebe que el tamaño mínimo de los sobres cumple los requisitos de tamaño siguientes:*

*Altura: 92 mm*

*Anchura: 148 mm*



## **Etiquetas**

Puede cargar más de una hoja de etiquetas en la bandeja MF cada vez. No obstante, para algunos tipos de etiquetas quizá sea necesario alimentar una hoja cada vez o cargarlas manualmente.

En la tabla siguiente se muestran ajustes importantes que es necesario establecer cuando se usan etiquetas.

<b>Orig. Papel</b>	<b>Tamaño del papel</b>	<b>Ajustes Tipo de Papel</b>	<b>Capacidad</b>
Bandeja MF	A4, LT	Grueso	hasta 50 hojas

### **Nota:**

- Use exclusivamente etiquetas diseñadas para impresoras láser o para fotocopadoras de papel normal.*

- ❑ *Para evitar que el adhesivo de la etiqueta entre en contacto con las piezas de la impresora, utilice siempre etiquetas cuya hoja-soporte esté totalmente cubierta, sin espacios vacíos.*
- ❑ *Presione una hoja de papel sobre la parte superior de cada hoja de etiquetas. Si el papel se engancha a la hoja de etiquetas, no las utilice en la impresora.*

## ***Papel grueso***

En la tabla siguiente se muestran ajustes importantes que es necesario establecer cuando se trabaja con papel grueso.

<b>Orig. Papel</b>	<b>Tamaño del papel</b>	<b>Ajustes Tipo de Papel</b>	<b>Capacidad</b>
Bandeja MF	A4, A5, B5, LT, GLT, HLT, EXE	Grueso	hasta 50 hojas

## ***Carga de un tamaño de papel personalizado***

Puede cargar un papel de tamaño no estándar en la bandeja MF si reúne los requisitos de tamaño y gramaje siguientes:

Papel normal	92 × 210 mm a 216 × 297 mm (3,6 × 8,3 pulg. a 8,5 × 11,7 pulg.) (Gramaje: 60 a 90g/m <sup>2</sup> )
Papel grueso, Sobre, Etiqueta	92 × 148 mm a 216 × 297 mm (3,6 × 5,8 pulg. a 8,5 × 11,7 pulg.) (Gramaje: 91 a 163 g/m <sup>2</sup> )

- ❑ Para Windows, acceda al controlador de la impresora y seleccione Definido por el usuario en la lista Tamaño de Papel del menú Ajustes Básicos. En el cuadro de diálogo Definido por el usuario, defina los ajustes Ancho de Papel, Largo de Papel y Unidad para que coincidan con el papel personalizado. Después haga clic en Aceptar y se guardará el tamaño del papel personalizado.
  
- ❑ Para Macintosh, acceda al controlador de impresora y haga clic en Tamaño especial en el cuadro de diálogo Composición. Después, haga clic en Nuevo y defina los ajustes Ancho de Papel, Largo de Papel y Margen para que coincidan con el papel personalizado. Después, escriba el nombre del ajuste y haga clic en Aceptar para guardar el tamaño del papel personalizado.



# **Uso del software de la impresora con Windows**

---

## **Acerca del software de la impresora**

El controlador de impresora le permite elegir entre una amplia gama de ajustes para conseguir los mejores resultados de la impresora. El controlador de impresora también incluye la utilidad EPSON Status Monitor 3, a la que se accede desde el menú Utilidades. EPSON Status Monitor 3 le permite comprobar el estado de impresora. Consulte “Supervisión de la impresora mediante EPSON Status Monitor 3” en la página 67 para obtener más información.

**Nota:**

*Para asegurar un correcto funcionamiento, se deberá introducir un nombre de equipo en la configuración del mismo. Asegúrese de que en el nombre no haya caracteres no válidos. Si la impresora está compartida o en red, asegúrese de que el nombre es exclusivo para su equipo. Para obtener información sobre el establecimiento del nombre del equipo, consulte la documentación del sistema operativo.*

---

## **Acceso al controlador de impresora**

Puede acceder al controlador de impresora directamente desde un programa de aplicación o desde el sistema operativo Windows.

Los ajustes de la impresora que se realicen desde las aplicaciones Windows anularán los ajustes que se realicen cuando se acceda al controlador desde el sistema operativo, de manera que debería acceder al controlador de impresora desde la aplicación para asegurarse de que obtendrá el resultado que quiere.

**Nota:**

*La ayuda online proporciona más detalles sobre los ajustes del controlador de la impresora.*

- ❑ Para acceder al controlador de impresora desde la aplicación, haga clic en el comando Imprimir o Configurar página en el menú Archivo. También tendrá que hacer clic en Configuración, Opciones, Propiedades o una combinación de estos botones.
- ❑ Para acceder al controlador de impresora desde Windows, haga clic en Inicio, señale Configuración y seleccione Impresoras. A continuación, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono EPSON AL-C1900 Advanced y haga clic en Propiedades (en Windows Me/98/95), Preferencias de impresión (en Windows XP/2000) o en Valores predeterminados del documento (en Windows NT 4.0).

---

## ***Cambios en los ajustes de la impresora***

### ***Cómo se realiza el ajuste de calidad de impresión***

Se puede cambiar la calidad de impresión de las copias impresas mediante ajustes en el controlador de impresora. El controlador de impresora permite configurarla seleccionando los ajustes desde una lista de ajustes predefinidos o personalizando la configuración.

## ***Elección de la calidad de impresión mediante el ajuste Automático***

Puede cambiar la calidad de impresión de las copias impresas para favorecer la velocidad o el detalle. Existen dos niveles de salida de impresión, 300 ppp y 600 ppp. 600 ppp proporciona alta resolución e impresión precisa, pero necesita más memoria y ralentiza la velocidad de impresión.

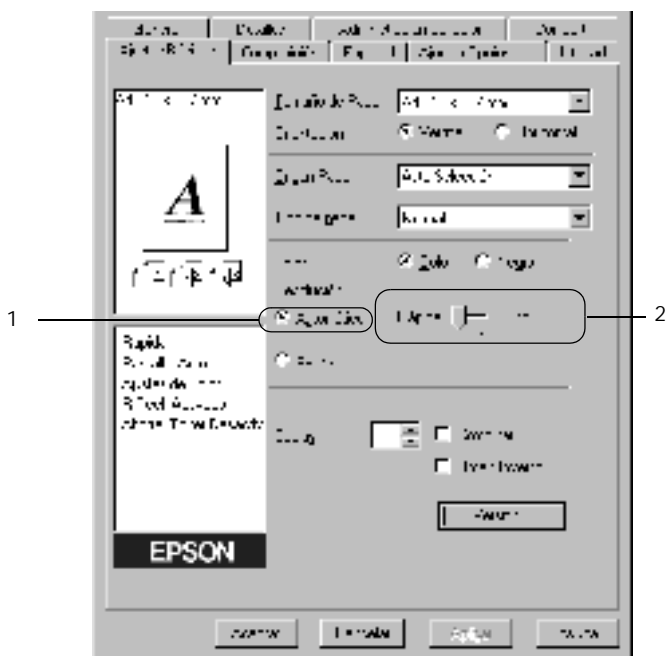
Cuando se selecciona el botón Automático en el menú Ajustes Básicos, el controlador de impresora lleva a cabo todos los ajustes detallados en función del ajuste de color que haya seleccionado. Los únicos ajustes que necesita efectuar son los de color y resolución. Puede cambiar otros ajustes, como el tamaño del papel o la orientación en la mayoría de las aplicaciones.

### ***Nota:***

*La ayuda online proporciona más información sobre los ajustes del controlador de impresora.*

1. Haga clic en la ficha Ajustes Básicos.

- Haga clic en el botón Automático. Elija la resolución de la impresión que desee desde Rápido (300 ppp) a Fino (600 ppp) con la barra deslizante.



- Haga clic en Aceptar para aceptar el ajuste.

**Nota:**

*Si la impresión no es correcta o aparece un mensaje de error relacionado con la memoria, para que la impresión continúe puede seleccionar una resolución más baja.*

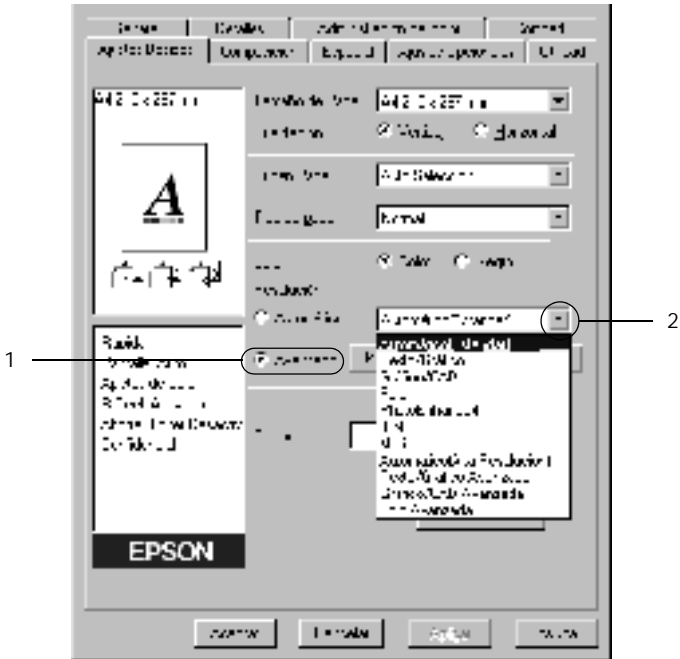
### **Uso de los ajustes predefinidos**

Los ajustes predefinidos se proporcionan para ayudarle a optimizar los ajustes de impresión para un tipo concreto de copia impresa, como los documentos de una presentación o imágenes tomadas de un vídeo o una cámara digital.



Siga estos pasos para utilizar los ajustes predefinidos.

1. Seleccione el botón Avanzado en el menú Ajustes Básicos. Encontrará la lista de ajustes predefinidos a la derecha del botón Automático.



**Nota:**

*Esta pantalla es de Windows Me, 98 y 95.*

2. Seleccione en la lista el ajuste más adecuado según el tipo de documento o imagen que quiera imprimir.

Cuando se elige un ajuste predefinido, otros ajustes, como los modos Impresión, Resolución, Pantalla y Color, se establecen automáticamente. Los cambios se muestran en la lista de ajustes actuales a la izquierda del menú Ajustes Básicos.

El controlador de impresora proporciona los ajustes predefinidos siguientes:

### **Automático (estándar)**

Adecuado para la impresión normal, especialmente fotos.

### **Texto/Gráficos**

Este ajuste es adecuado para la impresión de documentos que incluyen texto y gráficos, como los documentos de una presentación.

### **Gráficos/CAD**

Adecuado para la impresión de gráficos y tablas.

### **Foto**

Adecuado para la impresión de fotos.

### **PhotoEnhance4**

Adecuado para la impresión de capturas de vídeo, imágenes de cámara digital o escaneadas. EPSON PhotoEnhance 4 ajusta automáticamente el contraste, la saturación y el brillo de los datos de la imagen original para conseguir unas copias impresas más nítidas y con colores más intensos. Este ajuste no afecta a los datos de la imagen original.

### **ICM (Excepto para Windows NT 4.0)**

ICM es la sigla de Image Color Matching (Coincidencia de color de imagen). Esta función ajusta automáticamente los colores de la copia impresa para que coincidan con los colores de pantalla.

### **sRGB**

Cuando se usa un equipamiento compatible con sRGB, la impresora realiza la Coincidencia de color de imagen con estas partes del equipo antes de imprimir. Para confirmar que su equipo admite sRGB, póngase en contacto con su proveedor del equipo.

**Automático (Alta Resolución)**

Adecuado para la impresión de documentos de alta calidad.

**Texto/Gráficos avanzado**

Este ajuste es adecuado para la impresión de documentos de presentación de alta calidad que incluyen texto y gráficos.

**Gráficos/CAD avanzado**

Adecuado para la impresión de gráficos, tablas y fotos de alta calidad.

**Foto avanzado**

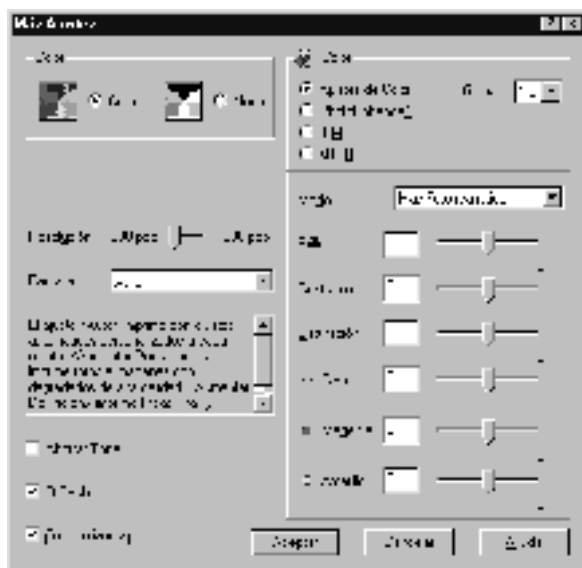
Adecuado para la impresión de fotos de alta calidad tomadas con escáner e imágenes de cámara digital.

***Personalización de los ajustes de impresión***

Si tiene que hacer cambios detallados de ajustes, realícelos manualmente.

Siga estos pasos para personalizar los ajustes de impresión.

1. Haga clic en el botón Avanzado del menú Ajustes Básicos y haga clic en Más Ajustes. Aparecerá el cuadro de diálogo siguiente.



**Nota:**

*Esta pantalla es de Windows Me, 98 y 95.*

2. Elija Color o Negro como ajuste de Color.
3. Elija la resolución de la impresión que prefiera entre 300 ppp o 600 ppp con la barra deslizante Resolución y, después, efectúe otros ajustes. Para obtener más información sobre cada ajuste, consulte la ayuda online.
4. Haga clic en Aceptar para aplicar los ajustes y volver al menú Ajustes Básicos. Haga clic en Cancelar para volver al menú Ajustes Básicos sin aplicar los ajustes.

## Cómo guardar los ajustes

Para guardar los ajustes definidos por el usuario, haga clic en el botón Avanzado y haga clic en Guardar ajustes del menú Ajustes Básicos. Aparecerá el cuadro de diálogo Definido por el usuario.



Escriba un nombre para sus ajustes personalizados en la casilla Nombre y haga clic en Guardar. Sus ajustes aparecerán en la lista a la derecha del botón Automático del menú Ajustes Básicos.

### **Nota:**

- No puede utilizar un nombre de ajuste predefinido para sus ajustes personalizados.*
- Para eliminar un ajuste personalizado, haga clic en el botón Avanzado y haga clic en Guardar ajustes del menú Ajustes Básicos, seleccione el ajuste en el cuadro de diálogo Definido por el usuario y haga clic en Eliminar.*
- Los ajustes predefinidos no se pueden eliminar.*

Si efectúa un cambio de ajuste en el cuadro de diálogo Más Ajustes cuando uno de sus ajustes personalizados se selecciona en la lista Ajustes avanzados del menú Ajustes Básicos, el ajuste seleccionado en la lista cambia a Definido por el usuario. El ajuste personalizado que se seleccionó previamente no se ve afectado por este cambio. Para volver al ajuste personalizado, vuelva a seleccionar la lista de ajustes actual.

## ***Cambio de tamaño de copias impresas***

Puede ampliar o reducir el documento durante la impresión.

### ***Para cambiar automáticamente el tamaño de las páginas y que se ajusten a la salida del papel***

1. Haga clic en el menú Composición.

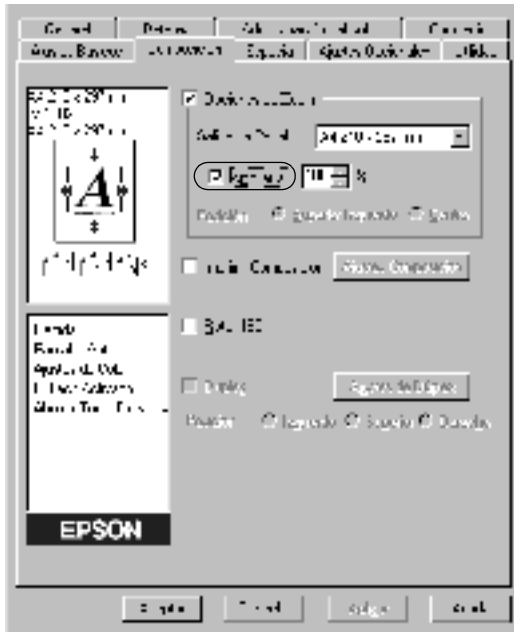
2. Seleccione la casilla de verificación Opciones de zoom.



3. Seleccione el tamaño del papel que prefiera en la lista desplegable Salida de Papel. La página se imprimirá para encajar en el papel que haya seleccionado.
4. Haga clic en el botón Superior izquierdo (para imprimir centrada la imagen de la página reducida en la esquina superior izquierda del papel) o el botón Centro para imprimir la imagen de la página reducida) para el ajuste Posición.
5. Haga clic en Aceptar para aceptar los ajustes.

**Para cambiar el tamaño de las páginas en un porcentaje especificado:**

1. Haga clic en el menú Composición.
2. Seleccione la casilla de verificación Opciones de zoom.
3. Seleccione la casilla de verificación Ampliar a.



4. Especifique el porcentaje de ampliación y haga clic en Aceptar. El porcentaje se puede definir entre 50% y 200% en incrementos del 1%.

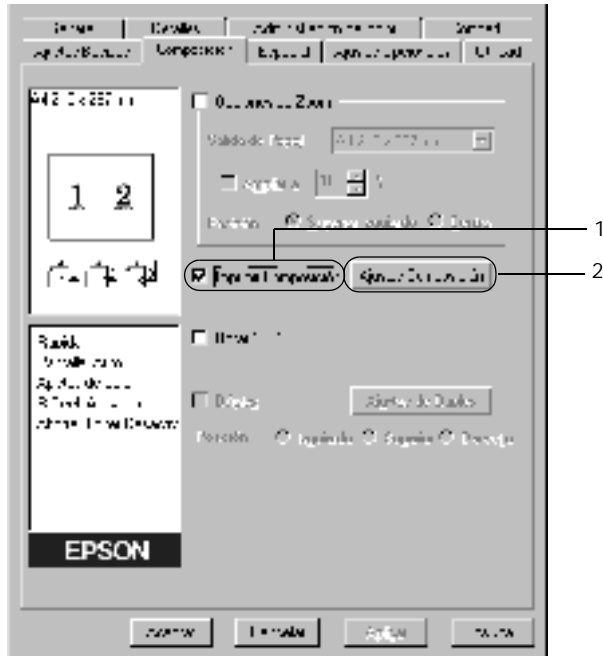
Si es necesario, seleccione el tamaño de papel en que se va a imprimir desde la lista desplegable Salida de Papel.



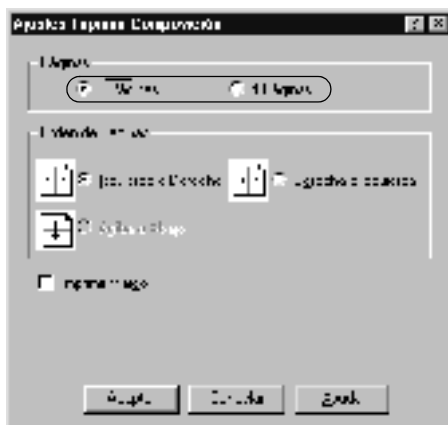
## Modificación de la composición

La impresora puede imprimir dos o cuatro páginas en una sola página y especificar el orden de impresión cambiando el tamaño automáticamente de cada página para que se ajuste al tamaño del papel especificado. También puede elegir que los documentos se impriman con un marco alrededor.

1. Haga clic en el menú Composición.
2. Seleccione la casilla de verificación Imprimir composición y haga clic en Ajustes de composición de Impresión. Aparecerá el cuadro de diálogo Ajustes de composición de Impresión.



3. Seleccione el número de páginas que quiere imprimir en una hoja de papel.



4. Seleccione el orden de página en que las páginas se imprimirán en cada hoja. Seleccione la casilla de verificación Imprimir Marco si quiere imprimir las páginas con un marco alrededor.

**Nota:**

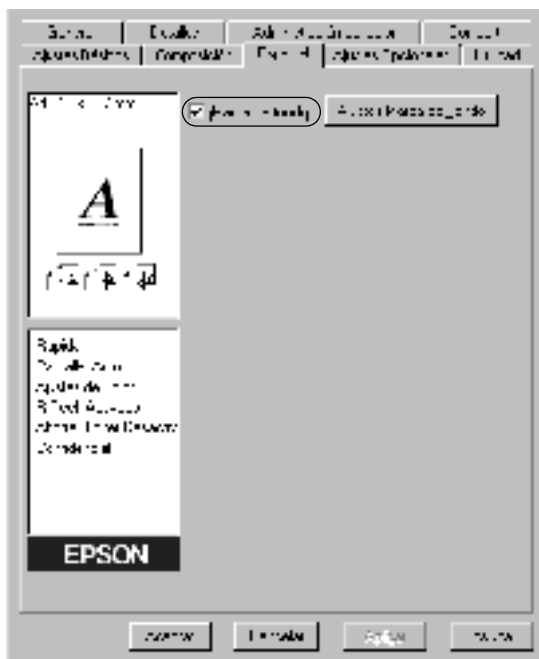
*Las opciones de Orden de Página dependen del número de páginas que se haya seleccionado antes y de la orientación del papel (vertical u horizontal) que se haya seleccionado en el menú Ajustes Básicos.*

5. Haga clic en Aceptar para cerrar el cuadro de diálogo Ajustes de composición de Impresión.
6. Haga clic en Aceptar en el menú Composición para aceptar los ajustes.

## Uso de una marca de fondo

Siga estos pasos para usar una marca de fondo en el documento. En el cuadro de diálogo Marca de Fondo, puede seleccionar una lista de marcas de fondo predefinidas o puede crear una marca de fondo original con texto o con mapa de bits. El cuadro de diálogo Marca de Fondo también le permite realizar una gran variedad de ajustes de marcas de fondo. Por ejemplo, puede seleccionar el tamaño, la intensidad y la posición de la marca de fondo.

1. Haga clic en el menú Especial.
2. Seleccione la casilla de verificación Marca de fondo.



3. Haga clic en Ajustes Marca de Fondo. Aparecerá el cuadro de diálogo Marca de fondo.

4. Seleccione una marca de fondo en la lista desplegable Nombre de Marca de fondo.



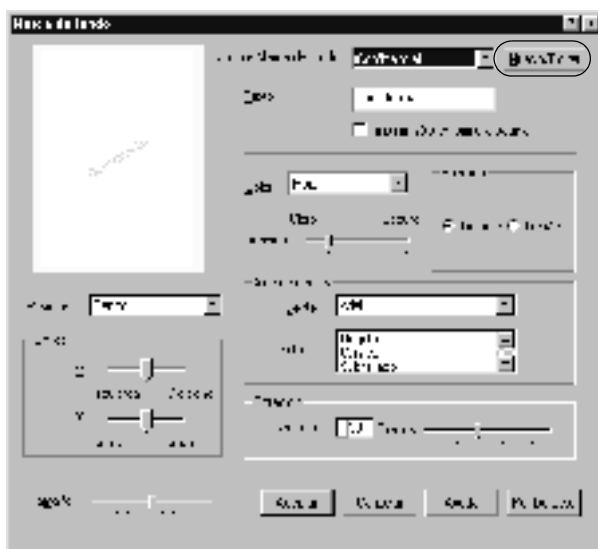
5. Seleccione la posición en la página donde quiera imprimir la marca de fondo desde la lista desplegable Posición.
6. Ajuste la posición Offset horizontal o vertical.
7. Seleccione el color en la lista desplegable Color.
8. Ajuste la intensidad de la imagen de la marca de fondo con la barra deslizante Densidad.
9. Ajuste el tamaño de la marca de fondo con la barra deslizante Tamaño.

10. Seleccione Delante (para imprimir la marca de fondo en primer plano del documento) o Detrás (para imprimir la marca de fondo en segundo plano del documento) para el ajuste Posición.
11. Haga clic en Aceptar para aceptar los ajustes.

### **Creación de una marca de fondo nueva**

Puede crear una marca de fondo nueva de la manera siguiente:

1. Haga clic en el menú Especial.
2. Seleccione la casilla de verificación Marca de fondo.
3. Haga clic en Ajustes Marca de Fondo. Aparecerá el cuadro de diálogo Marca de fondo.
4. Haga clic en Nuevo/Eliminar. Aparecerá el cuadro de diálogo Marca de Fondo personalizada.



5. Seleccione Texto o BMP y escriba el nombre de la marca de fondo nueva en la casilla Nombre.
6. Si selecciona Texto, escriba el texto de la marca de fondo en el cuadro Texto. Si selecciona BMP, haga clic en Examinar, seleccione el archivo BMP que quiere usar y haga clic en Aceptar.
7. Haga clic en Guardar. La marca de fondo aparecerá en el cuadro Lista.
8. Haga clic en Aceptar para registrar los nuevos ajustes de marcas de fondo.

**Nota:**

*Puede registrar hasta 10 marcas de fondo.*

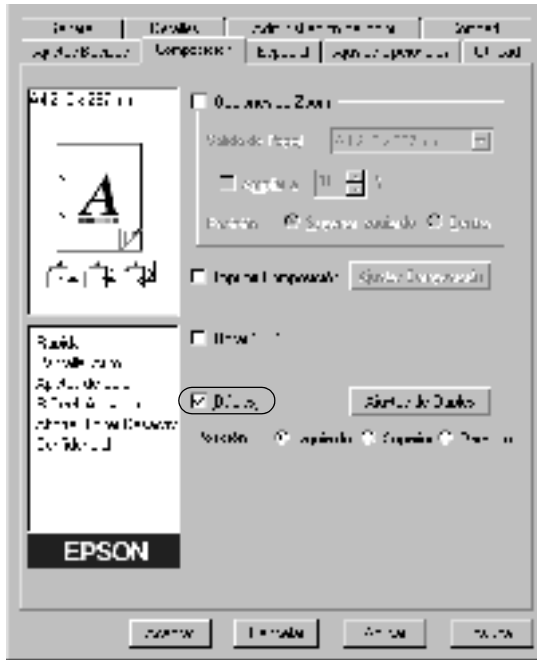
## ***Impresión con la unidad dúplex***

La impresión dúplex con la unidad dúplex opcional imprime en las dos caras del papel. Cuando se imprime para encuadernar, el borde de encuadernación se puede especificar según sea necesario para conseguir el orden de la página deseado.

Como asociado de ENERGY STAR<sup>®</sup>, EPSON recomienda el uso de la función de impresión dúplex. Consulte la Conformidad ENERGY STAR<sup>®</sup> para obtener más información sobre el programa ENERGY STAR<sup>®</sup>.

1. Haga clic en la ficha Composición.

2. Seleccione la casilla de verificación Dúplex.



3. Seleccione el botón Izquierdo, Superior o Derecho como posición para la encuadernación.
4. Haga clic en Ajustes de Dúplex para abrir el cuadro de diálogo Ajustes de Dúplex.

5. Especifique los Márgenes para la encuadernación en el anverso y el reverso del papel.



6. Seleccione si la cara o el dorso del papel se imprimirá como Página Inicial.
7. Cuando se disponga a imprimir un folleto, haga clic en la casilla de verificación Método y realice los ajustes adecuados. Para obtener más información sobre cada ajuste, consulte la ayuda online.
8. Haga clic en Aceptar para cerrar el cuadro de diálogo Ajustes de Dúplex.
9. Haga clic en Aceptar en el menú Composición para aceptar los ajustes.



## **Cómo establecer ajustes opcionales**

Puede realizar varios ajustes en el cuadro de diálogo Ajustes avanzados, como por ejemplo, Evitar Error de Pág. Para abrir el cuadro de diálogo, haga clic en Ajustes avanzados del menú Ajustes Opcionales.

**Offset:** Realiza ajustes precisos en la posición de impresión en el anverso y el reverso de los datos de una página en incrementos de 1 mm.

**Casilla de verificación Cambiar automáticamente a modo monocromo:** Seleccione esta casilla de verificación para que el controlador de impresora analice los datos de impresión y pase automáticamente a modo monocromo si los datos de impresión son en blanco y negro.

**Casilla de verificación Pág. en Blanco:** Esta característica permite evitar imprimir páginas en blanco.

**Casilla de verificación Ignorar el tamaño de papel seleccionado:** Si se selecciona esta casilla de verificación, la impresora imprime en el papel cargado, sin tener en cuenta el tamaño.

**Casilla de verificación Salida Gráficos en alta velocidad:** Seleccione esta casilla de verificación para optimizar la velocidad de impresión de gráficos compuestos de dibujos de línea como círculos y cuadrados que se superponen.

Cancele la selección de la casilla si los gráficos no se imprimen correctamente.

Casilla de verificación Evitar Error de Pág.:	Si se selecciona esta casilla de verificación, se evitarán errores de Impresión rebasada al imprimir datos que requieran una gran cantidad de memoria, como documentos con fuentes o gráficos complejos. De este modo, la impresión se retrasará en cierto modo.
Casilla de verificación Auto Continuar:	Si se selecciona esta casilla de verificación, se eliminarán los errores de forma automática y se continuará imprimiendo tras un tiempo determinado (unos 5 segundos) cuando se produzca uno de los errores siguientes: Ajuste de Papel, Impresión Rebasada o Memoria Overflow.
Casilla de verificación Monitorizar Estado de la impresora:	Monitorizar el estado de la impresora.
Casilla de verificación Usa el método de spool proporcionado por el sistema operativo:	Seleccione esta casilla de verificación para activar la función Spool para Windows XP, 2000 y NT 4.0.
Botón Aceptar:	Al hacer clic en este botón se guardan los ajustes y se sale del cuadro de diálogo o del controlador de impresora. Los ajustes serán efectivos hasta que se realicen ajustes nuevos y se vuelva a hacer clic en Aceptar.

Botón Cancelar:	Al hacer clic en este botón se sale del cuadro de diálogo o del controlador de impresora sin guardar los ajustes.
Botón Por defecto:	Haga clic en este botón para que los ajustes del controlador vuelvan a los ajustes predeterminados durante la instalación del mismo.

---

## ***Supervisión de la impresora mediante EPSON Status Monitor 3***

EPSON Status Monitor 3 supervisa la impresora y ofrece información acerca de su estado actual.

***Nota:***

*Antes de usar EPSON Status Monitor 3, lea el archivo README del controlador de la impresora. Este archivo contiene la información más reciente sobre EPSON Status Monitor 3.*

***Nota para los usuarios de Windows XP:***

*La utilidad EPSON Status Monitor 3 no está disponible al imprimir desde una conexión de escritorio remoto.*

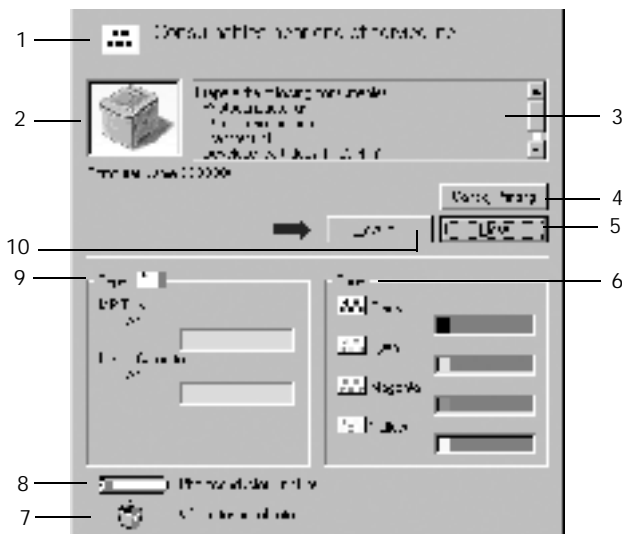
## Acceso a EPSON Status Monitor 3

De este modo puede acceder a EPSON Status Monitor 3: Abra el software de la impresora, haga clic en la ficha Utilidades y, a continuación, haga clic en el botón EPSON Status Monitor 3.



## Cómo obtener detalles del estado de la impresora

Puede supervisar el estado de la impresora y obtener información sobre los consumibles mediante el cuadro de diálogo de EPSON Status Monitor 3.



### **Nota:**

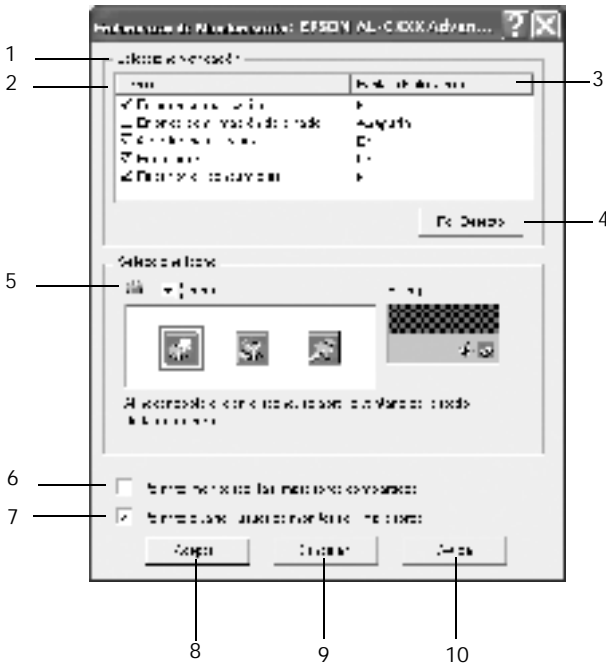
*Las capturas de pantalla pueden variar dependiendo de la impresora.*

1. Icono/mensaje: El icono y el mensaje muestran el estado de la impresora.
2. Imagen de la impresora: La imagen de la parte superior izquierda muestra el estado de la impresora gráficamente.

3. Cuadro de texto: El cuadro de texto junto a la imagen de la impresora muestra el estado actual de la impresora. Cuando se produce un problema, se visualizará la solución más probable.
4. Botón Cancelar impresión: Haga clic en este botón para cancelar el trabajo de impresión actual de la impresora.
5. Botón Cerrar: Haga clic en este botón para cerrar el cuadro de diálogo.
6. Tóner: Indica la cantidad de tóner restante. El icono del tóner parpadea si el tóner está bajo.
7. Colector de tóner usado: Parpadea cuando el colector de tóner usado no está instalado correctamente o está casi lleno.
8. Duración de la unidad fotoconductora: Indica la duración funcional restante de la unidad fotoconductora.
9. Papel: Visualiza el tamaño del papel y la cantidad aproximada de papel restante en el origen del papel. La información sobre la bandeja opcional se visualiza sólo si esta opción está instalada.
10. Botón Cómo: Haga clic en este botón para indicar cómo solucionar el problema. Este botón se mostrará cuando se produzcan determinados errores.

# Ajuste de las preferencias de monitorización

Para realizar ajustes de supervisión específicos, haga clic en Preferencias de Monitorización en la ficha Utilidades del controlador de impresora. Aparecerá el cuadro de diálogo Preferencias de Monitorización.



Los ajustes y botones siguientes aparecen en el cuadro de diálogo:

1. **Seleccione Notificación:** Use las casillas de comprobación de esta área para seleccionar el tipo de errores que desea que se le notifiquen.

2. **Evento:** Muestra los eventos en los que aparecen las pantallas de notificación.
3. **Pantalla Notificación:** Muestra los eventos definidos para notificación.
4. **Botón Por defecto:** Restaura los ajustes predeterminados.
5. **Seleccione Icono:** Para utilizar el icono de acceso directo, seleccione la casilla de verificación Icono y elija un icono. El icono que seleccione aparecerá en el lado derecho de la barra de tareas.  
Cuando el icono esté en la barra de tareas, puede hacer doble clic sobre él para abrir el cuadro de diálogo EPSON Status Monitor 3. Como alternativa, puede hacer clic con el botón derecho del ratón sobre el icono de acceso directo y seleccionar Preferencias de Monitorización para abrir este cuadro de diálogo y EPSON AL-C1900 Advanced para abrir el cuadro de diálogo EPSON Status Monitor 3.
6. **Casilla de verificación Permitir monitorizar la impresora compartida:** Para supervisar la impresora compartida, seleccione esta casilla de verificación. Debe realizar este ajuste en el servidor.

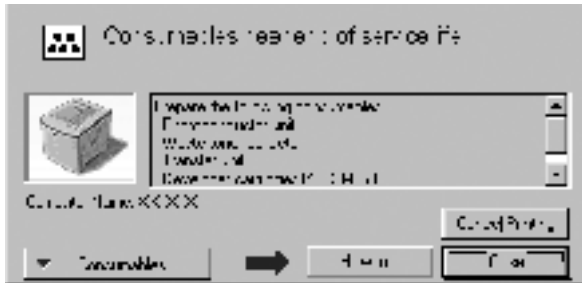


- |   |   |
|---|---|
| 7. Casilla de verificación Permitir a varios usuarios monitorizar impresoras:<br>(Sólo para usuarios de Windows XP) | Si la configuración de Impresoras monitorizadas no está disponible en un ordenador destinado a varios usuarios, asegúrese de que la casilla de verificación Permitir a varios usuarios monitorizar impresoras esté seleccionada en el cuadro de diálogo Preferencias de Monitorización. |
| 8. Botón Aceptar:   | Guarda los cambios.   |
| 9. Botón Cancelar:  | Cancela todos los cambios.  |
| 10. Botón Ayuda:  | Abre la ayuda online para el cuadro de diálogo Preferencias de Monitorización.  |

## ***Ventana de alerta de estado***

Esta ventana indica qué tipo de error se ha producido y ofrece una posible solución. Cuando aparezca en la ventana el botón **Cómo**, haga clic en él y siga las instrucciones que aparecerán en pantalla. Se cierra automáticamente cuando el problema se ha solucionado.

La ventana Alerta de estado aparecerá siempre que se produzca un error en la impresora. La ventana Alerta de estado se abrirá cuando se den las condiciones que haya seleccionado en el cuadro de diálogo Preferencias de Monitorización.



Si desea consultar más información acerca de los consumibles de la impresora, haga clic en Consumibles. Cuando se hace clic en este botón, la ventana de alerta de estado no desaparecerá aunque se solucione el problema. Para cerrar la ventana tendrá que hacer clic en Cerrar.

## ***Ajuste de Impresoras monitorizadas***

Puede usar la utilidad Impresoras monitorizadas para cambiar el tipo de impresoras que EPSON Status Monitor 3 supervisará. Normalmente, no hace falta cambiar la configuración.

1. Haga clic en Inicio, señale Programas, Impresoras EPSON y haga clic en Impresoras monitorizadas.

2. Cancele la selección de la casilla de verificación de las impresoras que no se supervisan



3. Haga clic en Aceptar para aceptar el ajuste.

---

## **Ajuste para la conexión USB**

El interface USB que incorpora la impresora cumple las especificaciones USB de Microsoft Plug and Play (PnP).

### **Nota:**

*Sólo los sistemas de PC equipados con un conector USB y que ejecuten Windows Me, 98, XP y 2000 admiten el interface USB.*

1. Haga clic en Inicio, señale Configuración y haga clic en Impresoras.
2. Haga doble clic con el botón derecho del ratón en el icono EPSON AL-C1900 Advanced y, a continuación, haga clic en Propiedades en el menú que aparezca.
3. Haga clic en la ficha Detalles. En Windows 2000, haga clic en la ficha Puerto.

4. Seleccione el puerto USB adecuado en la lista desplegable Imprimir en el siguiente puerto. En Windows Me o 98, seleccione EPUSB1 (EPSON AL-C1900 Advanced). En Windows XP/2000, seleccione USB001 en la lista del menú Puertos.



**Nota:**

*Esta pantalla es de Windows 98.*

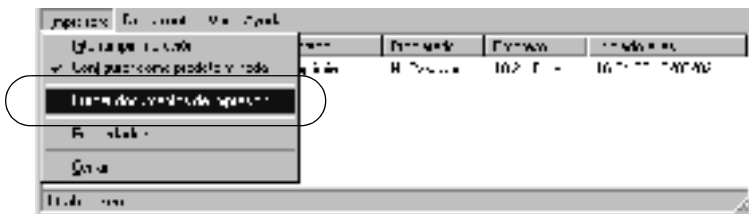
5. Haga clic en Aceptar para guardar este ajuste.

---

## **Cancelación de la impresión**

Si las copias impresas no salen como esperaba y muestran caracteres o imágenes incorrectos o deformados, quizá necesite cancelar la impresión. Cuando se muestre el icono de la impresora en la barra de tareas, siga las instrucciones que se indican a continuación para cancelar la impresión.

Haga doble clic en el icono de la impresora de la barra de tareas y, a continuación, haga clic en Purgar documentos de impresión del menú Impresora.



Cuando salga la última página, se encenderá el indicador Ready (Activa) (verde) de la impresora.

El trabajo actual se cancelará.

---

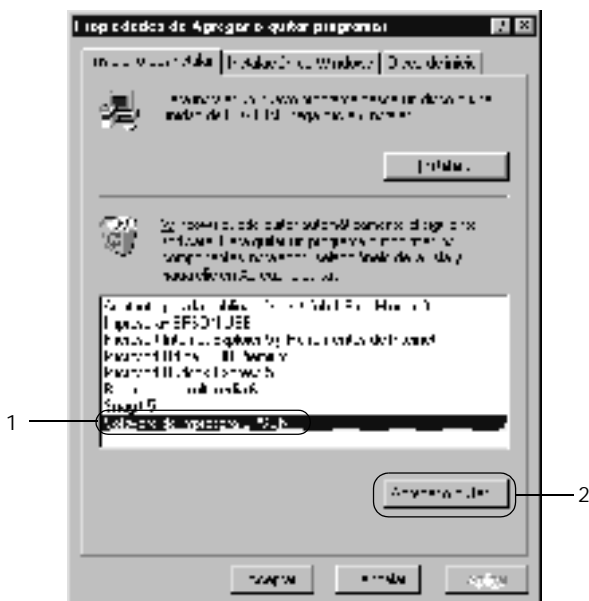
## Desinstalación del software de la impresora

Cuando quiera reinstalar o actualizar el controlador de impresora, desinstale previamente el software actual de la impresora.

1. Cierre todas las aplicaciones.
2. Haga clic en Inicio, seleccione Configuración y haga clic en Panel de control.
3. Haga doble clic en el icono Agregar o quitar programas.

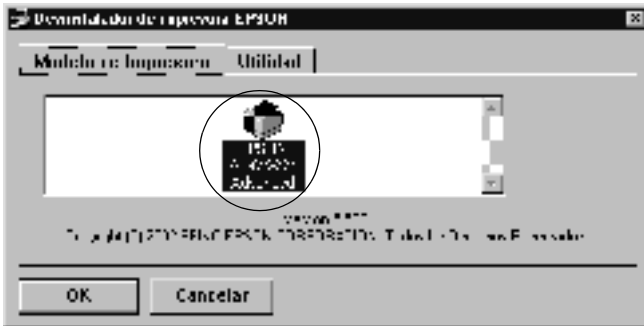


4. Seleccione EPSON Printer Software y haga clic en Agregar o quitar.



Si utiliza Windows XP o 2000, seleccione EPSON Printer Software en el menú Cambiar o Quitar programas y, a continuación, haga clic en Cambiar/Quitar.

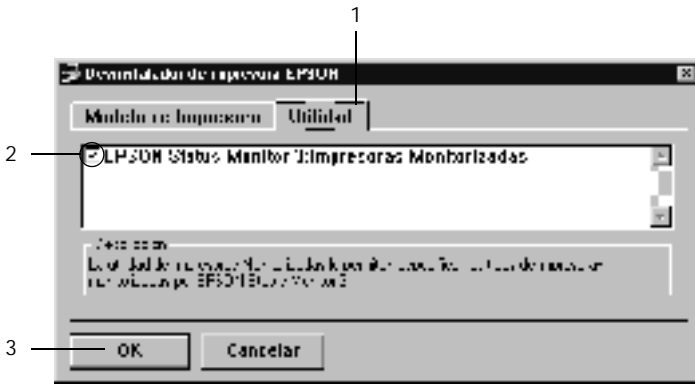
5. Haga clic en la ficha Modelo de impresora, seleccione el icono EPSON AL-C900 Advanced y, a continuación, haga clic en Aceptar.



**Nota:**

*Puede desinstalar sólo la utilidad Impresoras monitorizadas de EPSON Status Monitor 3. Cuando la utilidad se haya desinstalado, no podrá cambiar el ajuste de Impresoras monitorizadas desde la utilidad EPSON Status Monitor 3 de otras impresoras.*

Seleccione EPSON Status Monitor 3: Casilla de verificación Impresoras monitorizadas y haga clic en Aceptar.



6. Siga las instrucciones de pantalla.

**Nota:**

*Cuando aparezca Eliminar el archivo relacionado, haga clic en Sí.*

### **Controlador de dispositivo USB**

El controlador de dispositivo USB es necesario cuando se conecta la impresora a Windows 98 o Me mediante un cable de interface.

Siga estos pasos para desinstalar el controlador de dispositivo USB.

**Nota:**

- ❑ *Desinstale el controlador de impresora antes de desinstalar el controlador de dispositivo USB.*
- ❑ *Cuando el controlador del dispositivo USB esté desinstalado, no podrá acceder a otras impresoras EPSON conectadas con un cable de interface USB.*



1. Siga los pasos 1 a 3 de “Desinstalación del software de la impresora” en la página 78.
2. Seleccione EPSON USB Printer Devices y haga clic en Agregar o quitar.



**Nota:**

- ❑ EPSON USB Printer Devices *sólo aparece cuando la impresora se ha conectado a Windows Me o 98 con un cable de interface USB.*

❑ *Si el controlador de dispositivo USB no está instalado correctamente, puede que EPSON USB Printer Devices no aparezcan. Siga estos pasos para ejecutar el archivo “Epusbun.exe” en el CD-ROM que se entrega con la impresora.*

1. Inserte el CD-ROM en la unidad de CD-ROM del ordenador.
  2. Acceda al CD-ROM mediante software como, por ejemplo, el Explorador de Windows.
  3. Haga doble clic en la carpeta Win9x.
  4. Haga doble clic en el icono Epusbun.exe.
3. Siga las instrucciones de pantalla.

# **Uso del software de la impresora con Macintosh**

---

## **Acerca del software de la impresora**

El software de la impresora contiene un controlador de impresora y EPSON Status Monitor 3. El controlador de impresora permite elegir entre una amplia gama de ajustes para conseguir los mejores resultados de la impresora. Se accede a EPSON Status Monitor 3 desde el menú Apple. EPSON Status Monitor 3 le permite comprobar el estado de impresora. Consulte “Supervisión de la impresora mediante EPSON Status Monitor 3” en la página 103 para obtener más información.

## **Acceso al controlador de impresora**


Para controlar la impresora y cambiar los ajustes, use el controlador de impresora. El controlador de impresora permite realizar fácilmente todos los ajustes de impresión, que incluyen el origen del papel, el tamaño del papel y la orientación.

**Nota:**

*La ayuda online proporciona más detalles sobre los ajustes del controlador de impresora.*

Para acceder al controlador de impresora y abrir el cuadro de diálogo adecuado, seleccione Selector desde el menú Apple y haga clic en el icono AL-C1900 previamente.

- Para abrir el cuadro de diálogo Composición, seleccione Ajustar página en el menú Archivo de cualquier aplicación.

- ❑ Para abrir Ajustes Básicos, seleccione Imprimir en el menú Archivo de cualquier aplicación.
- ❑ Para abrir el cuadro de diálogo Composición, haga clic en el icono  Composición de Ajustes Básicos.

---

## ***Cambios en los ajustes de la impresora***

### ***Cómo se realiza el ajuste de calidad de impresión***

Se puede cambiar la calidad de impresión de las copias impresas mediante ajustes en el controlador de impresora. El controlador de impresora permite configurarla seleccionando los ajustes desde una lista de ajustes predefinidos o personalizando la configuración.

#### ***Elección de la calidad de impresión mediante el ajuste Automático***

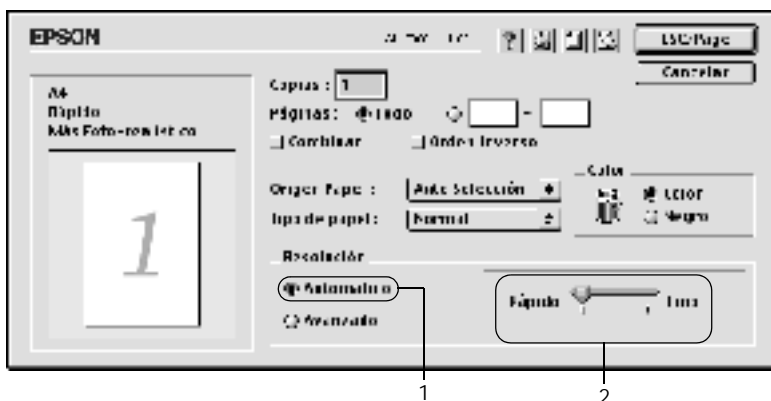
Puede cambiar la calidad de impresión de las copias impresas para favorecer la velocidad o el detalle. Existen dos niveles de salida de impresión, 300 ppp y 600 ppp. 600 ppp proporciona alta resolución e impresión precisa, pero necesita más memoria y ralentiza la velocidad de impresión.

Cuando se selecciona el botón Automático en el cuadro de diálogo Ajustes Básicos, el controlador de impresora dispone todos los ajustes detallados en función del ajuste de color que haya seleccionado. Los únicos ajustes que necesita efectuar son los de color y resolución. Puede cambiar otros ajustes, como el tamaño del papel o la orientación en la mayoría de las aplicaciones.

#### ***Nota:***

*La ayuda online proporciona más información sobre los ajustes del controlador de impresora.*

1. Abra Ajustes Básicos.
2. Haga clic en el botón Automático en Calidad de impresión. Elija la resolución de la impresión que desee desde Rápido (300 ppp) a Fino (600 ppp) con la barra deslizante.



**Nota:**

- ❑ *Para obtener información acerca de la función RITech, consulte la Ayuda online.*
- ❑ *Si la impresión no es correcta o aparece un mensaje de error relacionado con la memoria, para que la impresión continúe puede seleccionar una resolución más baja.*

### **Uso de los ajustes predefinidos**

Los ajustes predefinidos se proporcionan para ayudarle a optimizar los ajustes de impresión para un tipo concreto de copia impresa, como los documentos de una presentación o imágenes tomadas de un vídeo o una cámara digital.

Siga estos pasos para utilizar los ajustes predefinidos.

1. Haga clic en el botón de radio *Avanzado* de *Ajustes Básicos*. Encontrará la lista de ajustes predefinidos en la lista a la derecha del botón de radio *Automático*.



2. Seleccione en la lista el ajuste más adecuado según el tipo de documento o imagen que quiera imprimir.

Cuando se elige un ajuste predefinido, otros ajustes, como los modos *Impresión*, *Resolución*, *Pantalla* y *Color*, se establecen automáticamente. Los cambios se muestran en la lista de ajustes actual, a la izquierda de *Ajustes Básicos*.

El controlador de impresora proporciona los ajustes predefinidos siguientes:

### **Automático (estándar)**

Adecuado para la impresión normal, especialmente fotos.

### **Texto/Gráficos**

Este ajuste es adecuado para la impresión de documentos que incluyen texto y gráficos, como los documentos de una presentación.

### **Gráficos/CAD**

Adecuado para la impresión de gráficos y tablas.

## **Foto**

Adecuado para la impresión de fotos.

## **PhotoEnhance4**

Adecuado para la impresión de imágenes capturadas mediante entrada de vídeo, una cámara digital o un escáner. EPSON PhotoEnhance 4 ajusta automáticamente el contraste, la saturación y el brillo de los datos de la imagen original para conseguir unas copias impresas más nítidas y con colores más intensos. Este ajuste no afecta a los datos de la imagen original.

## **ColorSync**

Ajusta automáticamente los colores de la copia impresa para que coincidan con los colores de pantalla.

## **Automático (Alta Resolución)**

Ajuste adecuado para la impresión normal que da prioridad a la impresión de alta calidad.

## **Texto/Gráficos avanzado**

Este ajuste es adecuado para la impresión de documentos de presentación de alta calidad que incluyen texto y gráficos.

## **Gráficos/CAD avanzado**

Adecuado para la impresión de gráficos, tablas y fotos de alta calidad.

## **Foto avanzado**

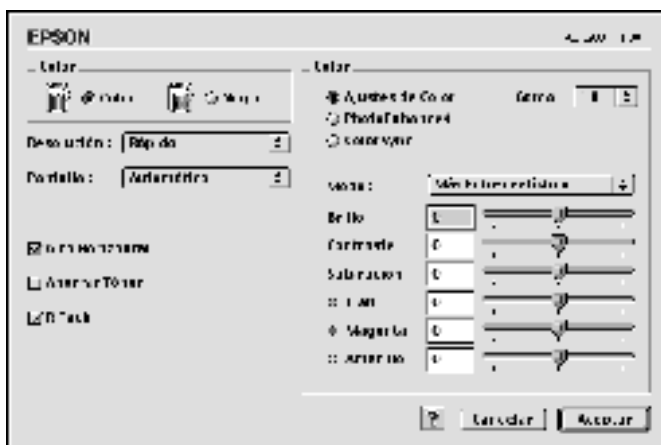
Adecuado para la impresión de fotos de alta calidad tomadas con escáner e imágenes de cámara digital.


## Personalización de los ajustes de impresión

La mayoría de usuarios nunca necesitará realizar sus ajustes de impresión manualmente. No obstante, la impresora proporciona ajustes de impresión personalizados por si se necesita más control sobre la copia impresa, quiere realizar los ajustes más detallados disponibles o sólo quiere experimentar.

Siga estos pasos para personalizar los ajustes de impresión.

1. Haga clic en el botón de radio Avanzado del cuadro de diálogo Ajustes Básicos y haga clic en Más Ajustes. Aparecerá el cuadro de diálogo siguiente.



2. Elija Color o Negro como ajuste de Color.
3. Seleccione la resolución de la impresión que desee desde Rápido (300 ppp) a Fino (600 ppp) y, a continuación, lleve a cabo otros ajustes. Para obtener más información sobre cada ajuste, haga clic en el botón .



4. Haga clic en Aceptar para aplicar los ajustes y volver a la ficha Ajustes Básicos. Haga clic en Cancelar para volver al cuadro de diálogo Ajustes Básicos sin aplicar los ajustes.

### *Cómo guardar los ajustes*

Para guardar los ajustes personalizados, haga clic en el botón de radio Avanzado y, a continuación, en Guardar ajustes en el cuadro de diálogo Ajustes Básicos. Aparecerá el cuadro de diálogo Definido por el usuario.

Escriba un nombre para sus ajustes personalizados en la casilla Nombre y haga clic en Guardar. Sus ajustes aparecerán en la lista a la derecha del botón de radio Automático del cuadro de diálogo Ajustes Básicos.

#### **Nota:**


- No puede utilizar un nombre de ajuste predefinido para sus ajustes personalizados.*
- Para eliminar un ajuste personalizado, haga clic en el botón de radio Avanzado y haga clic en Guardar ajustes del cuadro de diálogo Ajustes Básicos, seleccione el ajuste en el cuadro de diálogo Ajustes del usuario y haga clic en Eliminar.*
- Los ajustes predefinidos no se pueden eliminar.*

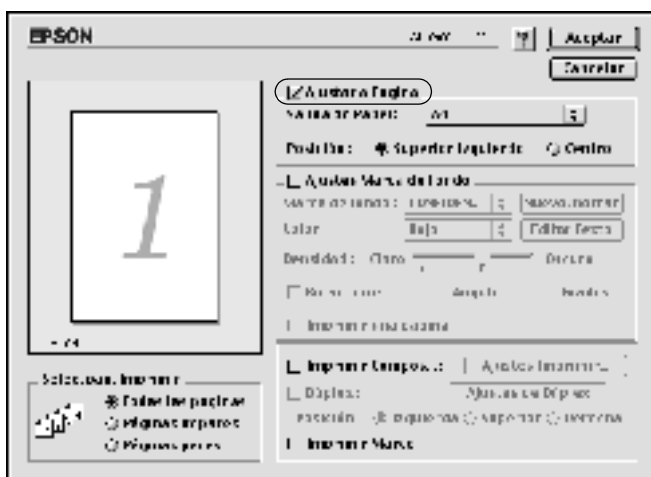
Si efectúa un cambio en un ajuste en el cuadro de diálogo Ajustes avanzados cuando uno de sus ajustes personalizados se selecciona en la lista Ajustes avanzados del cuadro de diálogo Ajustes Básicos, el ajuste seleccionado en la lista cambia a Ajustes del usuario. El ajuste personalizado que se seleccionó previamente no se ve afectado por este cambio. Para volver al ajuste personalizado, vuelva a seleccionar la lista de ajustes actual.

## Cambio de tamaño de copias impresas

La función Ajustar a Página en el cuadro de diálogo Disposición permite ampliar o reducir los documentos durante la impresión según el tamaño del papel especificado.

### Nota:


- ❑ La proporción de aumento o reducción se especifica automáticamente en función del tamaño del papel seleccionado en el cuadro de diálogo Composición.
  - ❑ La proporción de modificación o reducción seleccionada en el cuadro de diálogo Composición no está disponible.
1. Haga clic en el icono  Composición del cuadro de diálogo Ajustes Básicos. Aparecerá el cuadro de diálogo Composición.
  2. Seleccione la casilla de verificación en el cuadro de diálogo Ajustar a Página.

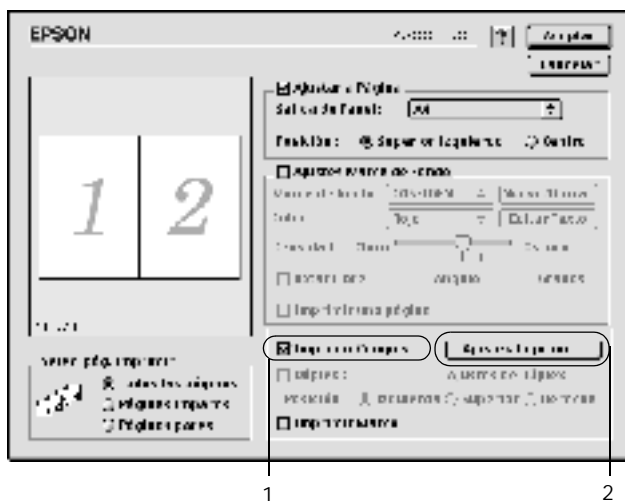


3. Seleccione el tamaño del papel que prefiera en la lista desplegable Salida de Papel. La página se imprimirá para encajar en el papel que haya seleccionado.
4. Haga clic en Aceptar para aceptar los ajustes.

## **Modificación de la composición**

Puede imprimir dos o cuatro páginas en una sola página y especificar el orden de impresión cambiando automáticamente el tamaño de cada página mediante la impresión de Composición con el fin de ajustar el tamaño del papel especificado. También puede elegir que los documentos se impriman con un marco alrededor.

1. Haga clic en el icono  Composición del cuadro de diálogo Ajustes Básicos. Aparecerá el cuadro de diálogo Composición.
2. Seleccione la casilla de verificación Imprimir composición y haga clic en Ajustes de composición de Impresión. Aparecerá el cuadro de diálogo Ajustes de composición de Impresión.



3. Seleccione el número de páginas que quiere imprimir en una hoja de papel.



4. Seleccione el orden de página en que las páginas se imprimirán en cada hoja.


**Nota:**

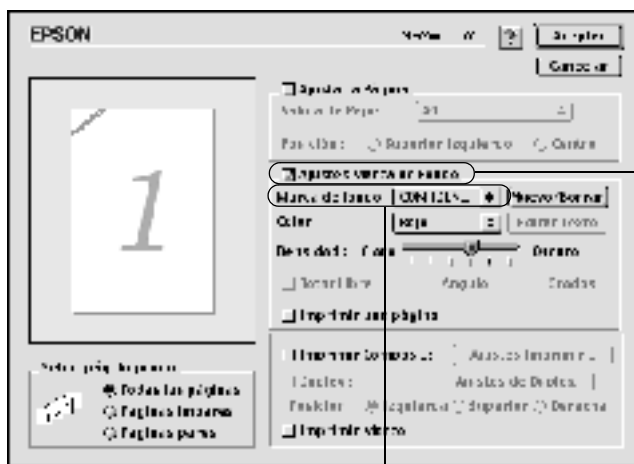
*Lo que se establezca en Orden de Página depende de las Páginas seleccionadas más arriba y de la Orientación.*

5. Haga clic en Aceptar para cerrar el cuadro de diálogo Ajustes de composición de Impresión.
6. Seleccione la casilla de verificación Imprimir Marco en el cuadro de diálogo Composición si quiere imprimir las páginas con un marco alrededor.
7. Haga clic en Aceptar en el cuadro de diálogo Composición para aceptar estos ajustes.

## Uso de una marca de fondo

Siga estos pasos para usar una marca de fondo en el documento. En el cuadro de diálogo Composición, puede seleccionar una lista de marcas de fondo predefinidas o crear una marca de fondo original con texto o un mapa de bits (PICT). El cuadro de diálogo Composición también permite realizar distintos ajustes detallados en la marca de fondo. Por ejemplo, puede seleccionar el tamaño, la intensidad y la posición de la marca de fondo.

1. Haga clic en el icono  Composición del cuadro de diálogo Ajustes Básicos. Aparecerá el cuadro de diálogo Composición.
2. Seleccione la casilla de verificación Ajustes Marca de Fondo y una marca de fondo en la lista desplegable Marca de Fondo.



2


3. Seleccione la posición en la página donde quiera imprimir la marca de fondo arrastrando la imagen de la marca de fondo desde la ventana de vista previa. Asimismo, cuando quiera cambiar el tamaño de la marca de fondo, arrastre su botón.

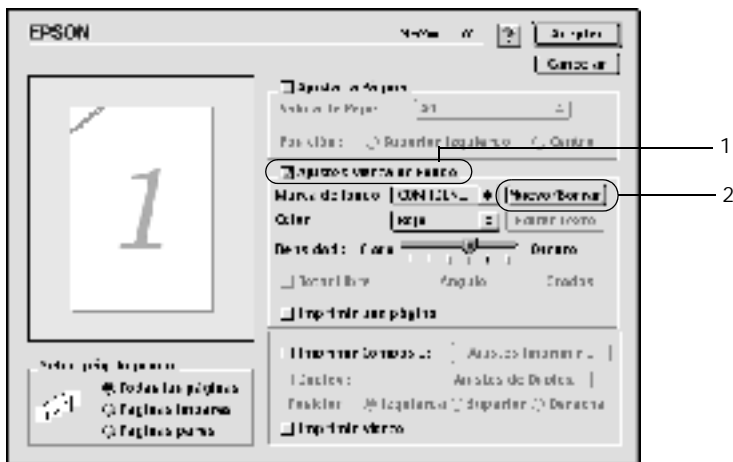
4. Ajuste la intensidad de la imagen de la marca de fondo con la barra deslizante Intensidad.
5. Para personalizar su marca de fondo de texto, puede girarla escribiendo los grados en la casilla Ángulo. O seleccione la casilla de verificación Rotar libre y gire la marca de fondo de texto con el puntero en la ventana de vista previa.
6. Haga clic en Aceptar para aceptar los ajustes.

## Creación de una marca de fondo nueva

Puede crear una marca de fondo nueva de texto o de mapa de bits con el procedimiento siguiente.

### Para crear una marca de fondo de texto

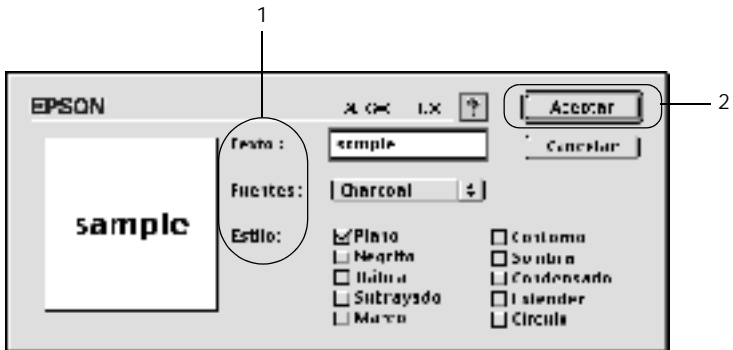
1. Haga clic en el icono  Composición del cuadro de diálogo Ajustes Básicos. Aparecerá el cuadro de diálogo Composición.
2. Seleccione la casilla de verificación Ajustes Marca de Fondo y haga clic en Nuevo/Eliminar. Aparecerá el cuadro de diálogo Marca de Fondo personalizada.



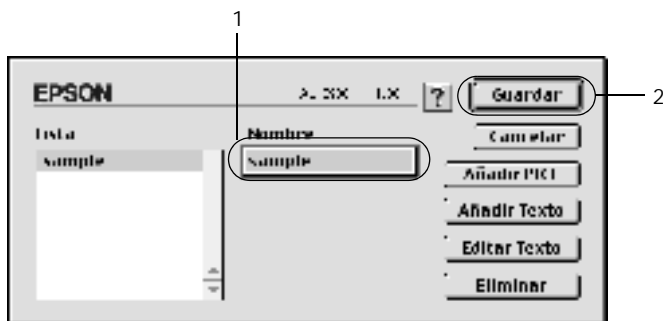
- Haga clic en Añadir Texto del cuadro de diálogo Marca de Fondo personalizada.



- Escriba el texto de la marca de fondo en la casilla Texto, seleccione Fuente y Estilo y haga clic en Aceptar en el cuadro de diálogo Marca de Fondo de Texto.



5. Escriba el nombre del archivo en la casilla Nombre y haga clic en Guardar.




**Nota:**

- ❑ Para modificar la marca de fondo de texto guardada, selecciónela en el cuadro de lista y haga clic en Editar Texto. Tras la edición, haga clic en Aceptar para cerrar el cuadro de diálogo.
  - ❑ Para eliminar la marca de fondo de texto guardada, selecciónela en el cuadro de lista y haga clic en Eliminar. Tras eliminarla, haga clic en Guardar para cerrar el cuadro de diálogo.
6. Seleccione la marca de fondo personalizada que ha guardado desde la lista desplegable Marca de Fondo en el cuadro de diálogo Composición. Haga clic en Aceptar.

*Para crear una marca de fondo de mapa de bits*

Antes de crear una marca de fondo personalizada, debe preparar un archivo de mapa de bits (PICT).

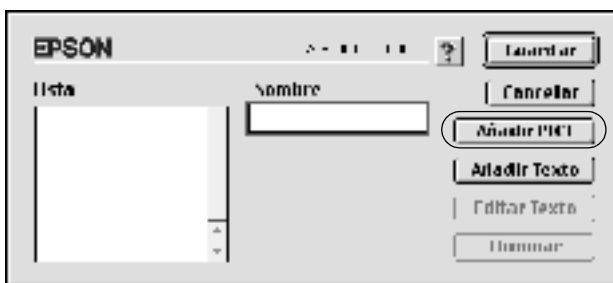
1. Haga clic en el icono  Composición del cuadro de diálogo Ajustes Básicos. Aparecerá el cuadro de diálogo Composición. Aparecerá el cuadro de diálogo Marca de Fondo personalizada.



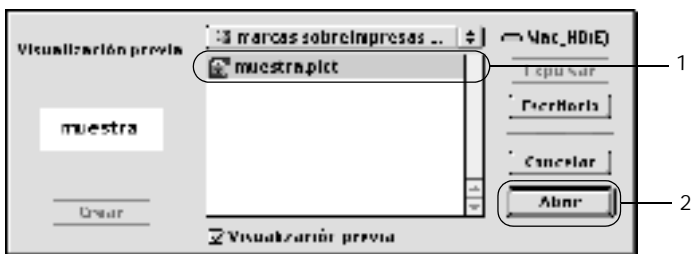
2. Seleccione la casilla de verificación Ajustes Marca de Fondo y haga clic en Nuevo/Eliminar.



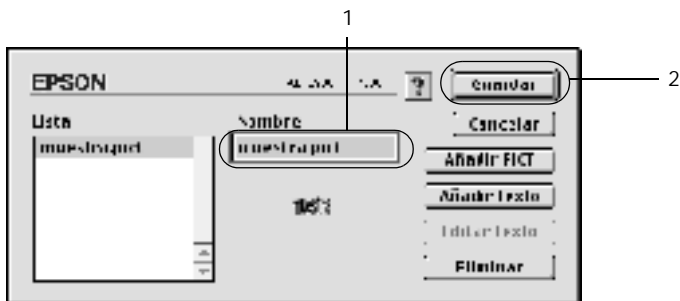
3. Haga clic en Añadir PICT en el cuadro de diálogo Marca de Fondo personalizada.



4. Seleccione el archivo PICT y haga clic en Abrir.



5. Escriba el nombre del archivo en la casilla Nombre y haga clic en Guardar.



**Nota:**

*Para eliminar la marca de fondo guardada, selecciónela en el cuadro de lista y haga clic en Eliminar. Tras eliminarla, haga clic en Guardar para cerrar el cuadro de diálogo.*


6. Seleccione la marca de fondo personalizada que ha guardado desde la lista desplegable Marca de Fondo en el cuadro de diálogo Composición. Haga clic en Aceptar.

## ***Impresión con la unidad dúplex***

La impresión dúplex con la unidad dúplex opcional imprime en las dos caras del papel. Cuando se imprime para encuadernar, el borde de encuadernación se puede especificar según sea necesario para conseguir el orden de la página deseado.

Como asociado de ENERGY STAR<sup>®</sup>, EPSON recomienda el uso de la función de impresión dúplex. Consulte la Conformidad ENERGY STAR<sup>®</sup> para obtener más información sobre el programa ENERGY STAR<sup>®</sup>.

Para usar Impresión para Encuadernar, la unidad dúplex opcional debe estar instalada y activada en el controlador de impresora. Cierre el Selector tras seleccionar el icono AL-C1900, para activar la unidad de impresión dúplex. No obstante, la unidad dúplex se activa automáticamente cuando está instalada y la impresora se ha conectado con el equipo correctamente.


1. Haga clic en el icono  Composición del cuadro de diálogo Ajustes Básicos. Aparecerá el cuadro de diálogo Composición.
2. Seleccione la casilla de verificación Dúplex.
3. Seleccione una Posición para la encuadernación en Izquierda, Arriba o Derecha.
4. Haga clic en Ajustes de Dúplex para abrir el cuadro de diálogo Ajustes de Dúplex.

5. Especifique los Márgenes para la encuadernación en el anverso y el reverso del papel.



6. Seleccione si la cara o el dorso del papel se imprimirá como Página Inicial.
7. Haga clic en Aceptar para cerrar el cuadro de diálogo Ajustes de Dúplex.
8. Haga clic en Aceptar en el cuadro de diálogo Composición para aceptar estos ajustes.

## ***Cómo establecer ajustes opcionales***

Puede realizar varios ajustes en el cuadro de diálogo Más Ajustes, por ejemplo Protección Pág. Para abrir el cuadro de diálogo, haga clic en el icono  Más Ajustes en el cuadro de diálogo Ajustes Básicos.

Offset:	Realiza ajustes precisos en la posición de impresión de los datos en una página.
Cara Superior:	Ajusta la posición de impresión vertical de los datos en la cara de la página.
Cara Izquierda:	Ajusta la posición de impresión horizontal de los datos en la cara de la página.
Detrás Superior:	Ajusta la posición de impresión vertical de los datos en el dorso de la página cuando se imprime con la unidad dúplex opcional.
Detrás Izquierda:	Ajusta la posición de impresión horizontal de los datos en el dorso de la página cuando se imprime con la unidad dúplex opcional.
Casilla de verificación Cambiar automáticamente a modo monocromo:	Seleccione esta casilla de verificación para que el controlador de impresora analice los datos de impresión y pase automáticamente a modo monocromo si los datos de impresión son en blanco y negro.
Casilla de verificación Ignorar el tamaño de papel seleccionado:	Si se selecciona esta casilla de verificación, la impresora imprime en el papel cargado, sin tener en cuenta el tamaño.

Casilla de verificación Auto Continuar:	Si se selecciona esta casilla de verificación, la impresora sigue imprimiendo e ignora los errores de tamaño de página y de falta de memoria.
Casilla de verificación Pág. en Blanco:	Esta característica permite evitar imprimir páginas en blanco.
Casilla de verificación Evitar Error de Pág.:	Si se selecciona esta casilla de verificación, se evitarán errores de Impresión rebasada al imprimir datos que requieran una gran cantidad de memoria, como documentos con fuentes o gráficos complejos. De este modo, la velocidad de impresión se reducirá.
Casilla de verificación Ajustar grosor de línea	Ajusta la anchura de las líneas impresas.
Botón Por defecto:	Vuelve a los ajustes iniciales.
Botón Seleccionar:	Selecciona la carpeta donde guardar el archivo spool.
Botón Cancelar:	Al hacer clic en este botón se sale del cuadro de diálogo o del controlador de impresora sin guardar los ajustes.
Botón Aceptar:	Al hacer clic en este botón se guardan los ajustes y se sale del cuadro de diálogo o del controlador de la impresora. Los ajustes serán efectivos hasta que se realicen ajustes nuevos y se vuelva a hacer clic en Aceptar.

---

## **Supervisión de la impresora mediante EPSON Status Monitor 3**

EPSON Status Monitor 3 supervisa la impresora y ofrece información acerca de su estado actual.

### **Acceso a EPSON Status Monitor 3**

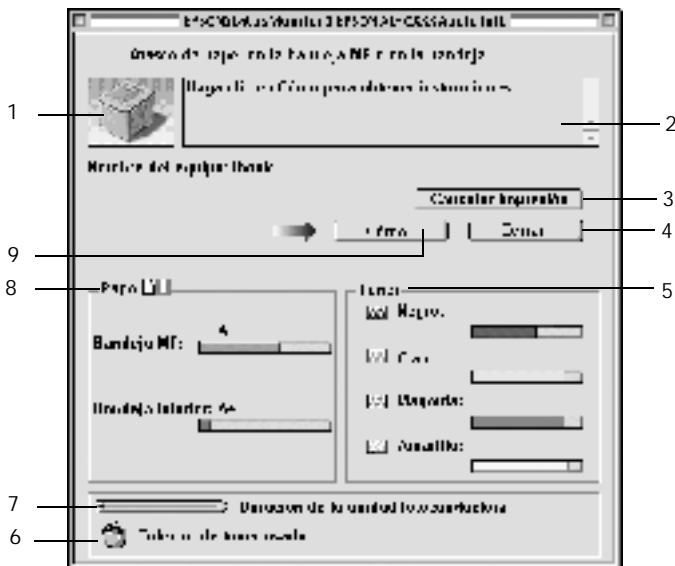
Puede acceder a EPSON Status Monitor 3 al seleccionar el alias de EPSON Status Monitor 3 en el menú Apple.

**Nota:**

- En el Selector debe estar seleccionado el puerto adecuado de la impresora, de manera que se reciba la información necesaria desde el controlador de impresora seleccionado cuando se inicie EPSON Status Monitor 3. Si el puerto de impresora no es correcto, se producirá un error.*
- Si cambia el controlador de impresora en el Selector mientras el archivo spool esté imprimiendo en segundo plano, se puede producir una interrupción en la salida de la impresora.*
- La información sobre el estado de la impresora y los consumibles aparece en la ventana de estado sólo si el Selector está obteniendo el estado normalmente.*

## Cómo obtener detalles del estado de la impresora

Puede supervisar el estado de la impresora y obtener información sobre los consumibles mediante el cuadro de diálogo de EPSON Status Monitor 3.



### Nota:

Las capturas de pantalla pueden variar dependiendo de la impresora.

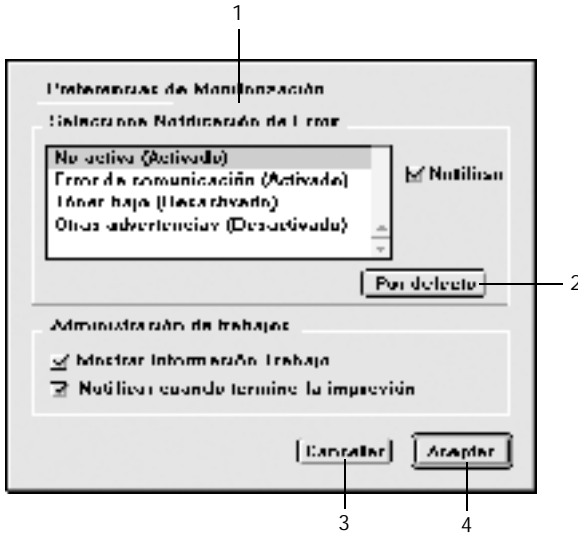
1. Imagen de la impresora: La imagen de la parte superior izquierda muestra el estado de la impresora gráficamente.



2. Cuadro de texto: El cuadro de texto junto a la imagen de la impresora muestra el estado actual de la impresora. Cuando se produce un problema, se visualizará la solución más probable.
3. Botón Cancelar impresión: Haga clic en este botón para cancelar el trabajo de impresión actual de la impresora.
4. Botón Cerrar: Haga clic en este botón para cerrar el cuadro de diálogo.
5. Tóner: Indica la cantidad de tóner restante. El icono del tóner parpadea si el tóner está bajo.
6. Colector de tóner usado: Parpadea cuando el colector de tóner usado no está instalado correctamente o está casi lleno.
7. Duración de la unidad fotoconductora: Indica la duración funcional restante de la unidad fotoconductora.
8. Papel: Visualiza el tamaño del papel y la cantidad aproximada de papel restante en el origen del papel. La información sobre las bandejas opcionales se visualiza sólo si esta opción está instalada.
9. Botón Cómo: Haga clic en este botón para indicar las soluciones de los problemas. Este botón se mostrará cuando se produzcan errores.

## Ajuste de las preferencias de monitorización

Para realizar ajustes de supervisión específicos, seleccione Preferencias de Monitorización en el menú Archivo. Aparecerá el cuadro de diálogo Preferencias de Monitorización.



Los ajustes y botones siguientes aparecen en el cuadro de diálogo:

1. Selección de Notificación de Error:      Selecciona el tipo de error que desea que se le notifique.
2. Botón Por defecto:                      Restaura los ajustes predeterminados.
3. Botón Cancelar:                          Cancela todos los cambios.
4. Botón Aceptar:                            Guarda los cambios.

## Ventana de alerta de estado

La ventana de alerta de estado indica qué tipo de error se ha producido y ofrece una posible solución. Se cierra automáticamente cuando el problema se ha solucionado.

La ventana Alerta de estado se abrirá cuando se den las condiciones que haya seleccionado en el cuadro de diálogo Preferencias de Monitorización.



Si desea consultar más información acerca de los consumibles de la impresora, haga clic en Mostrar detalles. Si hace clic en el botón, la ventana de alerta de estado no desaparecerá incluso después de que se solucione el problema. Para cerrar la ventana tendrá que hacer clic en Cerrar.

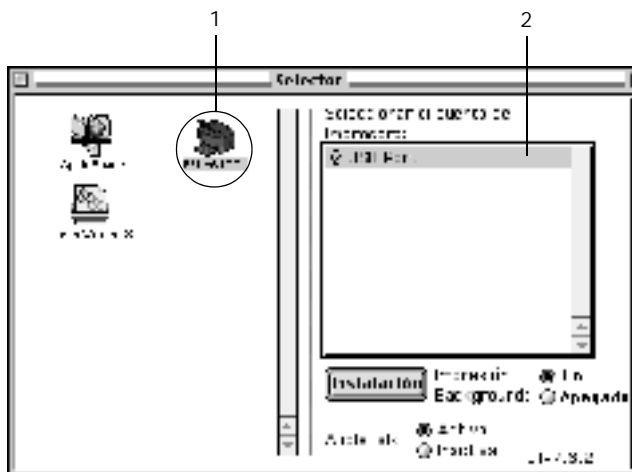
---

## Ajuste para la conexión USB

### **Nota:**

*Si conecta el cable USB al Macintosh mediante un hub USB, conecte mediante el primer hub en la cadena. El interface USB puede ser inestable en función del hub que se use. Si tiene problemas con este tipo de configuración, conecte el cable USB directamente al conector USB del equipo.*

1. Seleccione Selector en el menú Apple. Haga clic en el icono AL-C1900 y después haga clic en el puerto USB al que la impresora está conectada.



2. Seleccione Impresión subordinada para activar o desactivar la impresión en segundo plano.

**Nota:**

- La impresión en segundo plano debe activarse para que EPSON Status Monitor 3 administre los trabajos de impresión.*
- Cuando la impresión en segundo plano está activada, puede usar el Macintosh mientras prepara un documento para imprimir.*

3. Cierre el Selector.

---

## ***Cancelación de la impresión***

Si las copias impresas no salen como esperaba y muestran caracteres o imágenes incorrectos o deformados, quizá necesite cancelar la impresión. Cuando un trabajo de impresión continúe en el equipo, siga las instrucciones que se indican a continuación para cancelar la impresión.

- ❑ Para cancelar la impresión, pulse la tecla del punto (.) mientras pulsa la tecla Comando. En función de las aplicaciones, el mensaje muestra el procedimiento para cancelar la impresión durante la impresión. Si aparece, siga las instrucciones del mensaje.
- ❑ Durante la impresión en segundo plano, abra EPSON Status Monitor 3 desde el menú Aplicación. Detenga la impresión desde EPSON Status Monitor 3 o elimine el archivo que está en modo de reposo.

Cuando salga la última página, se encenderá el indicador Ready (Activa) (verde) de la impresora.

---

## ***Desinstalación del software de la impresora***

Cuando quiera reinstalar o actualizar el controlador de impresora, desinstale previamente el software actual de la impresora.

1. Salga de todas las aplicaciones y reinicie el Macintosh.
2. Inserte el CD-ROM de software de la impresora EPSON en el Macintosh.
3. Haga doble clic en la carpeta English y, a continuación, haga doble clic en la carpeta Disk 1 que se encuentra dentro de la carpeta Disk Package.

4. Haga doble clic en el icono Instalador.



5. Haga clic en Continuar. Cuando aparezca la pantalla del contrato de licencia del software, lea el texto y haga clic en Aceptar.
6. Seleccione Desinstalar desde el menú de la parte superior izquierda y haga clic en Desinstalar.

Siga las instrucciones de pantalla.

---

# **Configuración de la impresora en una red**

---

## **Para Windows**

### **Cómo compartir la impresora**

En esta sección se describe la manera de compartir la impresora en una red Windows estándar.

Los ordenadores de una red pueden compartir la impresora que está directamente conectada a uno de ellos. El ordenador que está directamente conectado a la impresora es el servidor de impresión y los demás ordenadores son los clientes, que necesitan permiso para compartir la impresora con el servidor de impresión. Los clientes comparten la impresora a través del servidor de impresión.

De acuerdo con las versiones del sistema operativo Windows y sus derechos de acceso a la red, realice los ajustes necesarios del servidor de impresión y los clientes.

#### **Configuración del servidor de impresión**

- ❑ Para Windows Me/98/95, consulte “Configuración de la impresora como impresora compartida” en la página 113.
- ❑ Para Windows XP/2000/NT 4.0, consulte “Uso de un controlador adicional” en la página 115.

## Configuración de los clientes

- ❑ Para Windows Me/98/95, consulte “Con Windows Me/98/95” en la página 127.
- ❑ Para Windows XP/2000, consulte “Con Windows XP/2000” en la página 129.
- ❑ Para Windows NT 4.0, consulte “Con Windows NT 4.0” en la página 133.

### **Nota:**

- ❑ *Si comparte la impresora, defina EPSON Status Monitor 3 de manera que la impresora compartida se pueda supervisar en el servidor de impresión. Consulte “Ajuste de las preferencias de monitorización” en la página 71.*
- ❑ *Si es usuario de una impresora compartida en un entorno Windows Me/98/95, haga doble clic desde el servidor en el icono Red del panel de control y asegúrese de que el componente “Compartir archivo e impresora para redes de Microsoft” esté instalado. A continuación, tanto en el servidor como en los clientes asegúrese de que esté instalado el “Protocolo compatible con IPX/SPX” o el “Protocolo TCP/IP”.*
- ❑ *El servidor de impresión y los clientes deben configurarse en el mismo sistema de red y deben estar previamente bajo la misma administración de red.*
- ❑ *Las capturas de pantalla de las páginas siguientes pueden diferir en función de la versión del sistema operativo Windows.*



## **Configuración de la impresora como impresora compartida**

Si el sistema operativo del servidor de impresión es Windows Me/98/95, siga estos pasos para configurar el servidor de impresión:

1. Haga clic en Inicio, seleccione Configuración y haga clic en Panel de control.
2. Haga doble clic en el icono Red.
3. Haga clic en Compartir archivos e impresoras en el menú Configuración.
4. Seleccione la casilla de verificación Permitir que otros usuarios impriman con mis impresoras y, a continuación, haga clic en Aceptar.
5. Haga clic en Aceptar para aceptar los ajustes.

### **Nota:**

- Cuando aparezca “Inserte el disco”, inserte el CD-ROM de Windows Me/98/95 en el ordenador. Haga clic en Aceptar y siga las instrucciones de pantalla.*
- Cuando aparezca el mensaje que solicita que se reinicie el ordenador, reinicielo y continúe con los ajustes. Consulte “Para los usuarios que reinicien el ordenador” en la página 113.*

### **Para los usuarios que reinicien el ordenador**

1. Haga doble clic en el icono Impresoras del panel de control.
2. Haga clic con el botón derecho en el icono de su impresora y haga clic en Compartir en el menú que aparecerá.

3. Seleccione Compartir como, escriba el nombre en la casilla Nombre del recurso compartido y haga clic en Aceptar. Escriba en Comentarios y Contraseña si es necesario.



**Nota:**

- ❑ *No utilice espacios o guiones para el nombre compartido o se producirá un error.*
- ❑ *Si comparte la impresora, defina EPSON Status Monitor 3 de manera que la impresora compartida se pueda supervisar en el servidor de impresión. Consulte “Ajuste de las preferencias de monitorización” en la página 71.*

Tendrá que configurar los ordenadores cliente para que puedan usar la impresora en la red. Consulte las páginas siguientes para obtener más información.

- ❑ “Con Windows Me/98/95” en la página 127
- ❑ “Con Windows XP/2000” en la página 129
- ❑ “Con Windows NT 4.0” en la página 133

## ***Uso de un controlador adicional***

Si el sistema operativo del servidor de impresión es Windows XP, 2000 o Windows NT 4.0, puede instalar los controladores adicionales en el servidor. Los controladores adicionales son los controladores para los ordenadores cliente que tienen un sistema operativo diferente que el servidor.

Siga estos pasos para configurar un ordenador con Windows XP, 2000 o Windows NT 4.0 como servidor de impresión y para instalar los controladores adicionales.

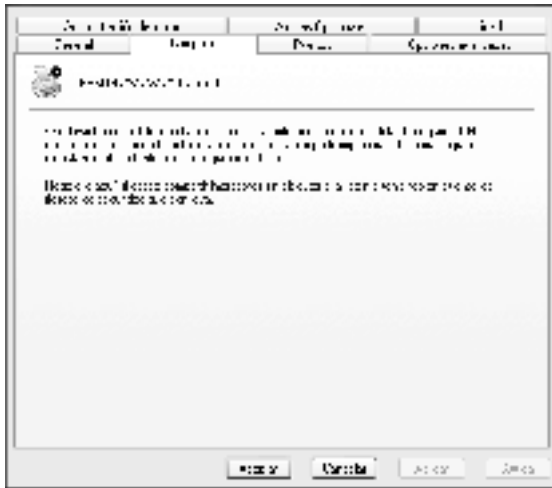
### ***Nota:***

- ❑ *Acceda a Windows XP, 2000 o Windows NT 4.0 como Administrador de la máquina local.*
  - ❑ *Si el sistema operativo del servidor de la impresora es Windows NT 4.0, solamente se puede usar el controlador adicional con Service Pack 4 o superior.*
1. Para el servidor de impresión de Windows 2000 o NT 4.0, haga clic en Inicio, señale Ajustes y haga clic en Impresoras. Para el servidor de impresión de Windows XP, haga clic en Inicio y señale Impresoras y faxes. Para los usuarios de Windows XP Home Edition, señale en primer lugar Panel de control y después haga clic en Impresoras y faxes.

2. Haga clic con el botón derecho en el icono de su impresora y haga clic en Compartir en el menú que aparecerá.

Para Windows XP, si aparece el menú siguiente, haga clic en Asistente para configuración de red o Si comprende los riesgos de seguridad pero quiere compartir las impresoras sin ejecutar el asistente, haga clic aquí.

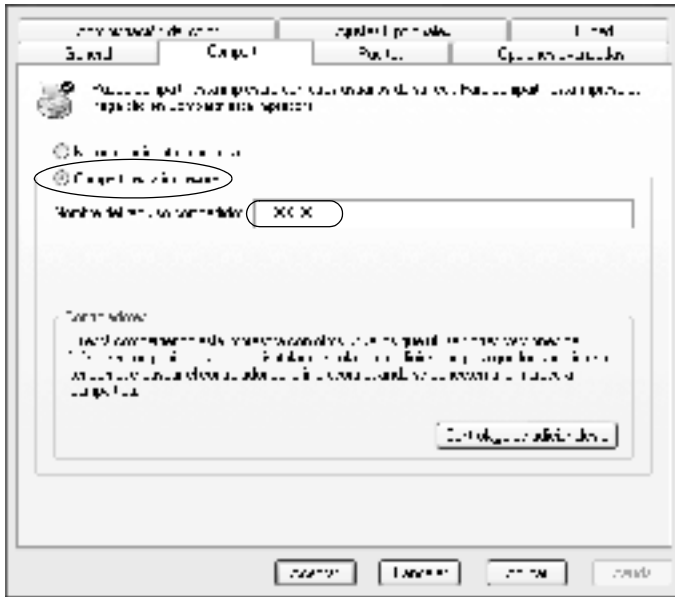
En todo caso, siga las instrucciones de pantalla.



3. Para el servidor de impresión Windows 2000 o NT 4.0, seleccione Compartido (para Windows 2000), o Compartir como (para Windows NT 4.0) y escriba el nombre en la casilla Nombre del recurso compartido.



Para el servidor de impresión de Windows XP, seleccione Compartir esta impresora y escriba el nombre en la casilla Nombre del recurso compartido.



**Nota:**

*No utilice espacios o guiones para el nombre compartido o se producirá un error.*

4. Seleccione los controladores adicionales.

**Nota:**

*Si los ordenadores servidor y clientes utilizan el mismo sistema operativo, no necesita instalar controladores adicionales. Haga clic en Aceptar una vez realizado el paso 3.*

En el servidor de impresión Windows NT 4.0

Seleccione el Windows que usan los clientes. Por ejemplo, seleccione Windows 95 para instalar el controlador adicional para clientes Windows Me/98/95. Haga clic en Aceptar.

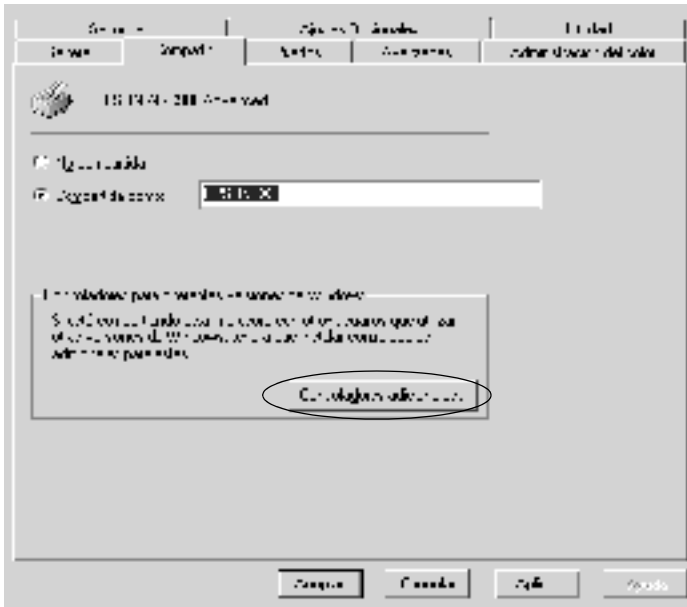


**Nota:**

- ❑ *No hay que seleccionar Windows NT 4.0x86, porque ese controlador ya se ha instalado.*
- ❑ *No seleccione otros controladores adicionales que no sean Windows 95. Los demás controladores adicionales no están disponibles.*

En el servidor de impresión Windows XP/2000

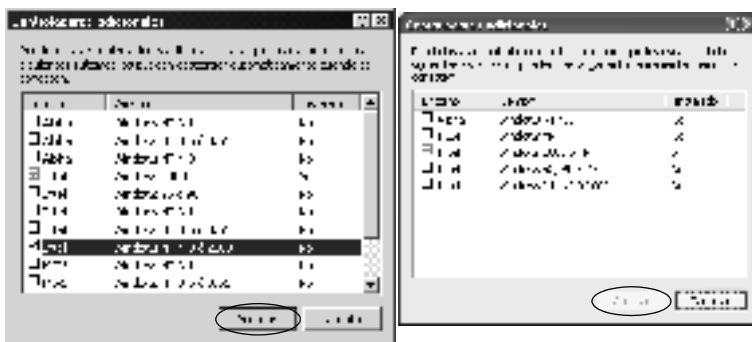
Haga clic en Controladores adicionales.





Seleccione el Windows que usan los clientes y haga clic en Aceptar.

Para clientes con Windows Me/98/95	Seleccione Intel Windows 95 ó 98 (y Me)
Para clientes Windows NT 4.0	Seleccione Intel Windows NT 4.0 ó 2000
Para clientes Windows XP/2000	Intel Windows 2000 (o XP) puede que esté ya seleccionado.



**Nota:**

- No tiene que instalar el controlador adicional para Intel Windows 2000 (o XP) solamente, porque este controlador está preinstalado.
- No seleccione otros controladores adicionales que no sean Intel Windows 95 ó 98 (y Me) e Intel Windows NT 4.0 ó 2000. Los demás controladores adicionales no están disponibles.

5. Cuando aparezca el mensaje, inserte en la unidad de CD-ROM el CD-ROM de software que se entrega con la impresora y haga clic en Aceptar.

6. En función del mensaje, escriba los nombres de la unidad y la carpeta adecuados en los que se ubica el controlador de impresora para clientes y haga clic en Aceptar. El mensaje que se muestre puede diferir, en función del sistema operativo del cliente.



El nombre de la carpeta varía en función del sistema operativo que se use.

Sistema operativo del cliente	Nombre de la carpeta
Windows Me/98/95	\\<Lenguaje>\WIN9X
Windows NT 4.0	\\<Lenguaje>\WINNT40

Cuando instale los controladores en Windows XP/2000, puede aparecer el mensaje “No se encuentra la firma digital”. Haga clic en Sí (para Windows 2000) o Continuar de todos modos (para Windows XP) y continúe la instalación.

7. Si la instalación se realiza en Windows XP/2000, haga clic en Cerrar. Si la instalación se realiza en Windows NT4.0, la ventana de propiedades se cierra automáticamente.

**Nota:**

*Confirme las opciones siguientes cuando comparta la impresora.*

- ❑ *Defina EPSON Status Monitor 3 para que la impresora compartida se pueda supervisar en el servidor de impresión. Consulte “Ajuste de las preferencias de monitorización” en la página 71.*
- ❑ *Configure la seguridad para la impresora compartida (derechos de acceso para los clientes). Los clientes no pueden usar la impresora compartida sin derechos. Para obtener más información, consulte la ayuda de Windows.*

Tendrá que configurar los ordenadores cliente para que puedan usar la impresora en la red. Consulte las páginas siguientes para obtener más información:

- ❑ “Con Windows Me/98/95” en la página 127
- ❑ “Con Windows XP/2000” en la página 129
- ❑ “Con Windows NT 4.0” en la página 133

***Nota para los usuarios de Windows XP***

- ❑ Imposible imprimir desde una conexión de escritorio remota.
- ❑ Impresora compartida: Cuando se imprime desde un cliente a través de un servidor con Windows XP, es posible que EPSON Status Monitor 3 señale un error de comunicación o que es imposible imprimir. En un caso así, reinicie el servidor.
- ❑ Impresora compartida: Si no se puede imprimir desde un cliente a través de un servidor con Windows XP, compruebe que el servidor esté configurado como se describe a continuación.

## **Para usuarios de Windows XP Professional**

1. Haga clic en Inicio, a continuación, haga clic en Panel de control, en Impresoras y otro hardware y en Impresoras y Faxes.
2. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de su impresora y, a continuación, haga clic en Propiedades.
3. Haga clic en la ficha Ajustes Opcionales y haga clic en Ajustes Driver.
4. Confirme la ruta de la carpeta de spool.
5. Haga clic en Inicio y, a continuación, haga clic en Mi PC.
6. Haga clic con el botón derecho del ratón en la carpeta configurada como la carpeta de spool y, a continuación, haga clic en Propiedades.
7. Haga clic en la ficha Seguridad y, a continuación, en Añadir. Haga clic en Avanzado en el cuadro de diálogo de selección de usuarios o grupos.

### **Nota:**

*Si no se muestra la ficha Seguridad, haga clic en Opciones de carpeta en el menú Herramientas. Haga clic en la ficha Ver y, a continuación, desactive la casilla de verificación Utilizar compartición de archivos sencilla (Recomendado).*

8. Haga clic en Buscar ahora y, a continuación, seleccione Todos de la lista de nombres (RDN) y haga clic en Aceptar.
9. Haga clic en Aceptar para cerrar el cuadro de diálogo de selección de usuarios o grupos.

10. Seleccione Todos de la listas de nombres de usuarios o grupos. A continuación, seleccione Permitir tanto para lectura como para escritura en la lista Permisos para Todos.
11. Haga clic en Aceptar.

### ***Para usuarios de Windows XP Home Edition***

1. Haga clic en Inicio, a continuación, haga clic en Panel de control, en Impresoras y otro hardware y en Impresoras y Faxes.
2. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de su impresora y, a continuación, haga clic en Propiedades.
3. Haga clic en la ficha Ajustes opcionales y haga clic en Ajustes Driver.
4. Asegúrese de que la ruta de la carpeta de spool es la siguiente:

C:\documents and settings\all users\Documents



5. Haga clic en Aceptar.

- ❑ Si la configuración de Impresoras monitorizadas no está disponible en un ordenador destinado a varios usuarios, asegúrese de que la casilla de verificación Permitir a varios usuarios monitorizar impresoras esté seleccionada en el cuadro de diálogo Preferencias de Monitorización.



## Configuración para los clientes

Esta sección describe cómo se instala el controlador de impresora accediendo a la impresora compartida en una red.

### Nota:

- ❑ *Para compartir la impresora en una red Windows, tendrá que configurar el servidor de impresión. Para obtener más información, consulte “Configuración de la impresora como impresora compartida” en la página 113 (Windows Me/98/95) o “Uso de un controlador adicional” en la página 115 (Windows XP/2000/NT 4.0).*

- ❑ *Esta sección describe cómo se accede a la impresora compartida en un sistema de red estándar mediante el servidor (grupo de trabajo Microsoft). Si no puede acceder a la impresora compartida debido al sistema de red, consúltelo al administrador de red.*
- ❑ *En esta sección se describe la manera de instalar el controlador de impresora accediendo a la impresora compartida desde la carpeta Impresoras. También puede acceder a la impresora compartida desde Entorno de red o Mis sitios de red desde el escritorio Windows.*
- ❑ *El cliente no podrá emplear el controlador adicional al utilizar un SO del sistema del servidor.*

### **Con Windows Me/98/95**

Siga estos pasos para configurar los clientes de Windows Me/98/95.

1. Haga clic en Inicio, seleccione Configuración y haga clic en Impresoras.
2. Haga doble clic en el icono Agregar impresora y haga clic en Siguiente.
3. Haga clic en Impresora en red y, después, haga clic en Siguiente.
4. Haga clic en Examinar y aparecerá el cuadro de diálogo Buscar impresora.

**Nota:**

*También puede escribir “\\(nombre del ordenador que está conectado localmente a la impresora compartida)\(nombre de la impresora compartida)” en la ruta de acceso a la red o en el nombre de la cola.*

- Haga clic en el ordenador o el servidor que está conectado a la impresora compartida y el nombre de la impresora compartida. Haga clic en Aceptar.



**Nota:**

*El ordenador o el servidor al que está conectado la impresora compartida pueden cambiar el nombre de la impresora. Para comprobar el nombre de la impresora compartida, pregunte al administrador de la red.*

- Haga clic en Siguiente.

**Nota:**

- Si el controlador de impresora está instalado previamente en el cliente, tendrá que seleccionar el nuevo controlador de impresora o el controlador de impresora actual. Cuando se le solicite que seleccione el controlador de impresora, seleccione el controlador de impresora en función de lo que diga el mensaje.*
- Si el sistema operativo del servidor de impresión es Windows Me/98/95 o el controlador adicional para Windows Me/98/95 está instalado en el servidor de impresión Windows XP/2000/NT 4.0, vaya al paso siguiente.*



- ❑ *Si el controlador adicional para Windows Me/98/95 no está instalado en el servidor de impresión Windows XP/2000/NT 4.0, vaya a “Instalación del controlador de impresora desde el CD-ROM” en la página 135.*
7. Compruebe el nombre de la impresora compartida y seleccione si se va a utilizar la impresora como impresora predeterminada o no. Haga clic en Aceptar y siga las instrucciones de pantalla.

**Nota:**

*Puede cambiar el nombre de la impresora compartida para que aparezca sólo en el ordenador cliente.*

### **Con Windows XP/2000**

Siga estos pasos para configurar los clientes Windows XP/2000:

Puede instalar el controlador de impresora compartida si tiene derechos de acceso de usuarios avanzados o superiores, incluso si no tiene derechos de administrador.

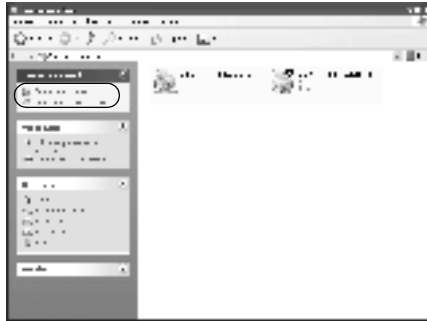
Si el sistema operativo del servidor de impresión es Windows NT 4.0, confirme las opciones siguientes.

- ❑ En el servidor de impresión Windows NT 4.0, el controlador adicional para los clientes de Windows XP/2000 es el controlador “Windows NT 4.0 x86”, que está instalado previamente como controlador de impresora para Windows NT 4.0. Si se instala el controlador de impresora en los clientes Windows XP/2000 desde el servidor de impresión Windows NT 4.0, se instala el controlador para Windows NT 4.0.

❑ No se puede instalar el controlador de la impresora para Windows XP/2000 como controlador adicional en un servidor de impresión Windows NT 4.0. Para instalar el controlador de impresora para Windows XP/2000 en los clientes de Windows XP/2000, el administrador instala el controlador de impresora local en los clientes desde el CD-ROM que se entrega con la impresora y después lleva a cabo el procedimiento siguiente.

1. Para los clientes de Windows 2000, haga clic en Inicio, seleccione Configuración y haga clic en Impresoras. Para los clientes Windows XP, haga clic en Inicio y señale Impresoras y faxes. Para los usuarios de Windows XP Home Edition, señale en primer lugar Panel de control y después haga clic en Impresoras y faxes.
2. Para Windows 2000, haga doble clic en el icono Agregar impresora y haga clic en Siguiente.

Para Windows XP, haga clic en Agregar una impresora en el menú Tareas de impresora.



3. Seleccione Impresora en red (para Windows 2000) o Una impresora en red o una impresora conectada a otro ordenador (para Windows XP) y haga clic en Siguiente.

4. Para Windows 2000, escriba el nombre de la impresora compartida y haga clic en Siguiente.



**Nota:**

*También puede escribir “\\(nombre del ordenador que está conectado localmente a la impresora compartida)\(nombre de la impresora compartida)” en la ruta de acceso a la red o en el nombre de la cola. Si no, haga clic en Siguiente para buscar una impresora.*

Para Windows XP, seleccione Buscar una impresora.



5. Haga clic en el icono del ordenador o en el servidor que está conectado a la impresora compartida y el nombre de la impresora compartida. Haga clic en Siguiente.



**Nota:**

- ❑ *El ordenador o el servidor al que está conectado la impresora compartida pueden cambiar el nombre de la impresora. Para comprobar el nombre de la impresora compartida, pregunte al administrador de la red.*
  
- ❑ *Si el controlador de impresora está instalado en el cliente previamente, tendrá que seleccionar el nuevo controlador de impresora o el controlador de impresora actual. Cuando se le solicite que seleccione el controlador de impresora, seleccione el controlador de impresora en función de lo que diga el mensaje. Si el controlador de impresora local para Windows XP/2000 está instalado previamente, puede seleccionar el controlador de impresora para Windows 2000/XP como controlador de impresora actual en lugar del controlador alternativo en el servidor de Windows NT 4.0.*
  
- ❑ *Si el controlador adicional para Windows XP/2000 (NT 4.0) está instalado en el servidor de impresión XP/2000/NT 4.0, vaya al paso siguiente.*

- ❑ *Si el controlador adicional no está instalado en el servidor de impresión Windows NT 4.0 o el sistema operativo del servidor de impresión es Windows Me/98/95, vaya a “Instalación del controlador de impresora desde el CD-ROM” en la página 135.*
6. Para Windows 2000, seleccione si se va a utilizar la impresora como impresora predeterminada o no y haga clic en Aceptar.
  7. Compruebe los ajustes y haga clic en Finalizar.



### **Con Windows NT 4.0**

Siga estos pasos para configurar los clientes Windows NT 4.0.

Puede instalar el controlador de impresora compartida si tiene derechos de acceso de usuarios avanzados o superiores, incluso si no tiene derechos de administrador.

1. Haga clic en Inicio, seleccione Configuración y haga clic en Impresoras.
2. Haga doble clic en el icono Agregar impresora.
3. Seleccione Servidor de impresora de red y haga clic en Siguiente.

- Haga clic en el icono del ordenador o del servidor al que está conectado la impresora compartida y el nombre de la impresora compartida. Haga clic en Aceptar.



**Nota:**

- También puede escribir "\\(nombre del ordenador que está conectado localmente a la impresora compartida)\(nombre de la impresora compartida)" en la ruta de acceso a la red o en el nombre de la cola.
- El ordenador o el servidor al que está conectado la impresora compartida pueden cambiar el nombre de la impresora. Para comprobar el nombre de la impresora compartida, pregunte al administrador de la red.
- Si el controlador de impresora está instalado previamente en el cliente, tendrá que seleccionar el nuevo controlador de impresora o el controlador de impresora actual. Cuando se le solicite que seleccione el controlador de impresora, seleccione el controlador de impresora en función de lo que diga el mensaje.
- Si el controlador adicional para Windows NT 4.0 está instalado en el servidor de impresión Windows XP/2000, vaya al paso siguiente.

- ❑ *Si el controlador adicional para Windows NT 4.0 no está instalado en el servidor de impresión Windows XP/2000 o el sistema operativo del servidor de impresión es Windows Me/98/95, vaya a “Instalación del controlador de impresora desde el CD-ROM” en la página 135.*
5. Seleccione si se va a utilizar la impresora como impresora predeterminada o no y haga clic en Aceptar.
  6. Haga clic en Finalizar.

## ***Instalación del controlador de impresora desde el CD-ROM***

Esta sección describe cómo se instala el controlador de impresora en los clientes cuando se configura el sistema de red de la manera siguiente:

- ❑ Los controladores adicionales no están instalados en el servidor de impresión Windows XP/2000/NT 4.0.
- ❑ El sistema operativo del servidor de impresión es Windows Me/98/95 y el sistema operativo del cliente es Windows XP/2000/NT 4.0.

Las capturas de pantalla de las páginas siguientes pueden diferir en función de la versión del sistema operativo Windows.

### ***Nota:***

- ❑ *Cuando realice la instalación en clientes Windows XP/2000/NT 4.0, debe acceder a Windows XP/2000/NT 4.0 con el Administrador.*
- ❑ *Si los controladores adicionales están instalados o los ordenadores de servidor y clientes usan el mismo sistema operativo, no tiene que instalar los controladores de impresora desde el CD-ROM.*

1. Acceda a la impresora compartida y quizá aparecerá un mensaje. Haga clic en Aceptar y siga las instrucciones en pantalla para instalar el controlador de impresora desde el CD-ROM.
2. Inserte el CD-ROM, escriba los nombres de la unidad y la carpeta adecuados en los que se ubica el controlador de impresora para clientes y haga clic en Aceptar.



Cuando instale los controladores en Windows XP/2000, puede aparecer el mensaje “No se encuentra la firma digital”. Haga clic en Sí (para Windows 2000) o Continuar de todos modos (para Windows XP) y continúe la instalación.

El nombre de la carpeta varía en función del sistema operativo que se use.

Sistema operativo del cliente	Nombre de la carpeta
Windows Me/98/95	\\<Lenguaje>WIN9X
Windows 2000/XP	\\<Lenguaje>WIN2000
Windows NT 4.0	\\<Lenguaje>WINNT40

3. Seleccione el nombre de la impresora y haga clic en Aceptar. Siga las instrucciones en pantalla.



---

## **Para Macintosh**

### **Acerca de la impresora compartida**

Esta sección describe cómo compartir la impresora en una red AppleTalk.

Los ordenadores de la red pueden compartir la impresora que está directamente conectada a uno de ellos. El ordenador que está directamente conectado a la impresora es el servidor de impresión y los demás ordenadores son los clientes, que necesitan permiso para compartir la impresora con el servidor de impresión. Los clientes comparten la impresora a través del servidor de impresión.

**Nota:**

*La función Compartir impresora puede usarse de Mac OS 8.1 a 9.X.*

### **Configuración de la impresora como impresora compartida**

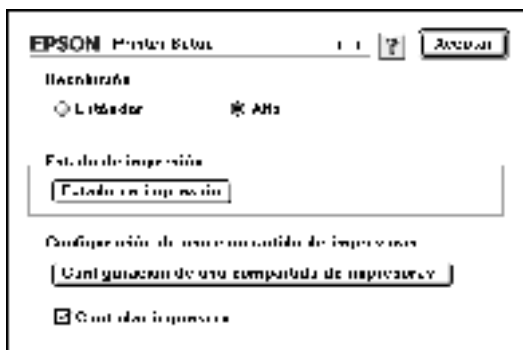
Siga los pasos que se indican a continuación para compartir una impresora conectada directamente a su ordenador con otros ordenadores conectados en una red AppleTalk.

1. Encienda la impresora.
2. Seleccione Selector en el menú Apple y haga clic en el icono AL-C1900Advanced. A continuación, seleccione un puerto USB en el cuadro “Seleccionar un puerto de impresora” situado a la derecha.

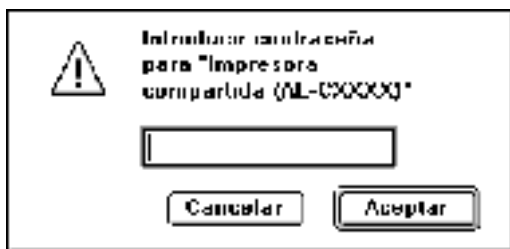
**Nota:**

*Asegúrese de que On está seleccionado en Impresión en segundo plano.*

- Haga clic en Configurar. Aparecerá el cuadro de diálogo siguiente.



- En la opción de configuración de compartición de impresoras, haga clic en Configuración de uso compartido de impresoras. Aparecerá el cuadro de diálogo siguiente.



- Seleccione la casilla Compartir esta impresora, a continuación escriba el nombre de la impresora y la contraseña si es necesario.
- Haga clic en Aceptar.
- Cierre el Selector.

## Acceso a la impresora compartida

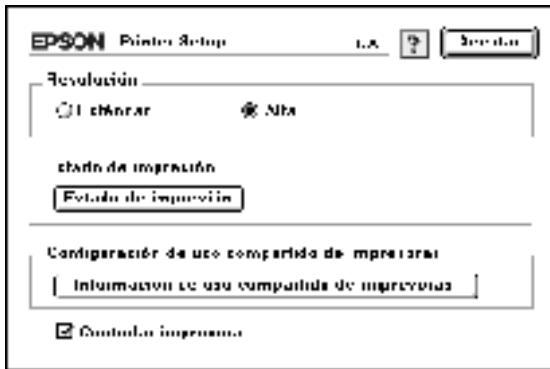
Siga estos pasos para acceder a la impresora desde otro ordenador de la red.

1. Encienda la impresora.
2. En cada ordenador desde el que desea acceder a la impresora, seleccione Selector en el menú Apple. A continuación, haga clic en el icono AL-C900 Advanced (AT) y seleccione el nombre de la impresora compartida en el cuadro “Seleccionar un puerto de impresora”, situado a la derecha. Únicamente puede elegir de entre las impresoras que se encuentren conectadas a su zona AppleTalk actual.

### **Nota:**

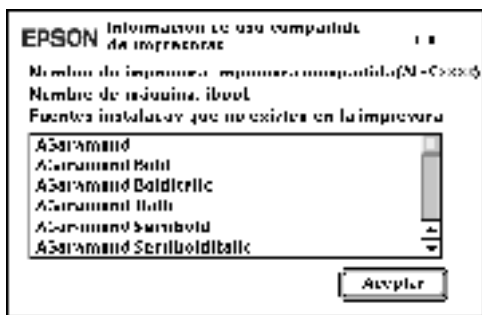
*Asegúrese de que On está seleccionado en Impresión en segundo plano.*

3. Pulse Configurar, escriba la contraseña para la impresora y, a continuación, haga clic en Aceptar. Aparecerá el cuadro de diálogo siguiente.



4. En la opción de configuración de compartición de impresoras, haga clic en Información de uso compartido de impresoras.

5. El siguiente mensaje aparecerá si el cliente tiene fuentes que no admita el servidor de la impresora.



6. Haga clic en Aceptar para cerrar el mensaje.
7. Cierre el Selector.

---

### **Opciones de instalación**

---

#### ***Bandeja de papel de 500 hojas***

En la tabla siguiente se resumen los tipos y tamaños de papel que se pueden usar con la bandeja de papel de 500 hojas.

<b>Tipo de papel</b>	<b>Tamaño del papel</b>	<b>Capacidad</b>
Papel normal	A4	Hasta 500 hojas en la bandeja (Grosor total: 57 mm como máximo)
Papel Láser Color EPSON	A4	Hasta 500 hojas en la bandeja

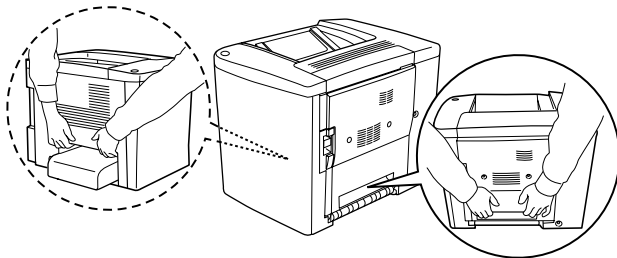
***Nota:***

*Cargue el papel con la superficie imprimible hacia arriba.*

#### ***Precauciones de manipulación***

Tenga en cuenta las precauciones de manipulación siguientes antes de instalar esta opción.

La impresora pesa aproximadamente 30 kg (66,1 lb). Una persona sola no debe levantar ni transportar la impresora. Se recomienda que el transporte lo realicen dos personas, sujetando la impresora por las posiciones correctas que se indican a continuación.

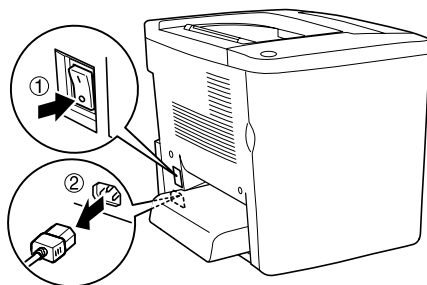


**Advertencia:**

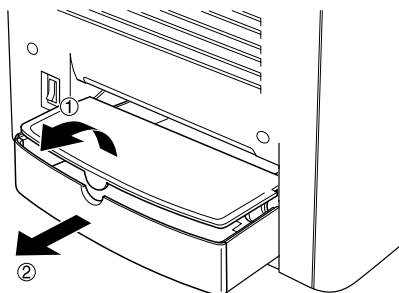
*Si levanta la impresora de forma incorrecta, ésta podría caerse al suelo y ocasionar algún daño.*

Siga los pasos que se indican a continuación para instalar la bandeja de papel de 500 hojas opcional:

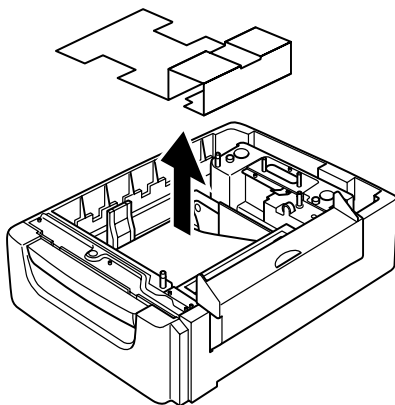
1. Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación.



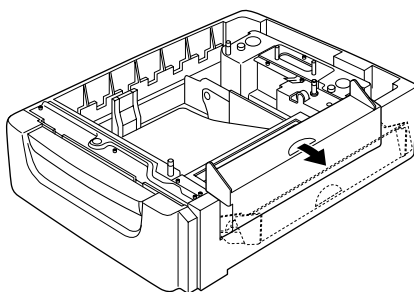
2. Retire la bandeja MF. Si hay algún papel dentro, extráigalo.



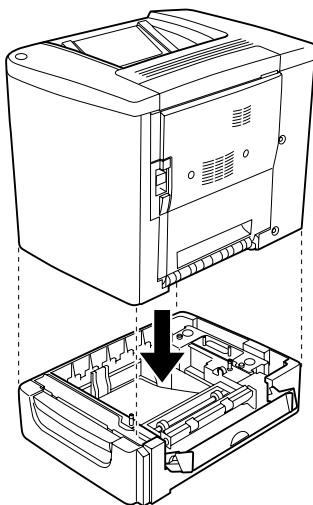
3. Saque la bandeja de papel de 500 hojas opcional de la caja de cartón y, a continuación, retire los materiales protectores de embalaje del interior de la bandeja.



4. Abra la cubierta C de la bandeja de papel de 500 hojas.



5. Coloque la impresora sobre la bandeja de papel de 500 hojas. Alinee las esquinas de la impresora con las de la bandeja y, a continuación, baje la impresora hasta que encaje perfectamente en la bandeja.

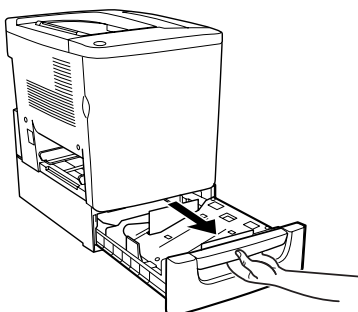


**Nota:**

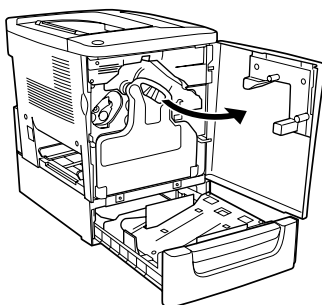
*La impresora deben transportarla al menos dos personas.*



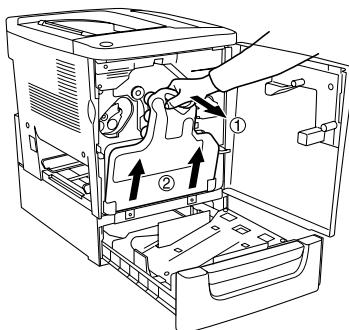
6. Extraiga la bandeja de la unidad.



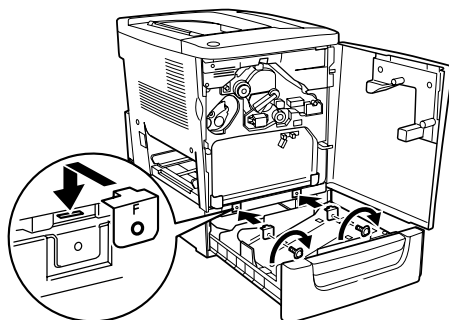
7. Abra la cubierta frontal.



8. Sustituya el colector de tóner usado



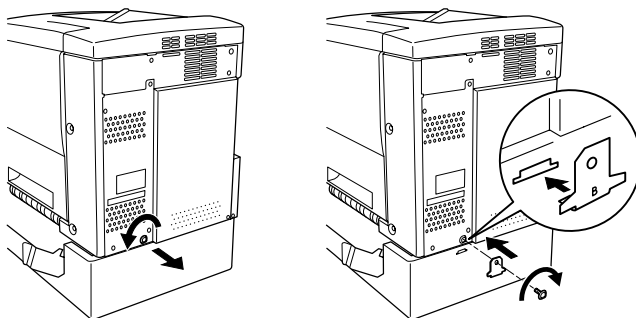
9. Coloque las dos placas F (marcadas con una "F") en la bandeja y apriete los tornillos.



10. Vuelva a montar el colector de tóner usado

11. Cierre la cubierta frontal y la bandeja de la unidad.

12. Retire el tornillo de la parte posterior de la impresora. Monte la placa B (marcada con la letra "B") y fije de nuevo el tornillo extra ido.



**Nota:**

*Cuando haya montado la bandeja de papel de 500 hojas, la cubierta C se abrirá automáticamente cuando se abra la cubierta AB de la impresora. Por lo tanto, asegúrese de cerrar la cubierta C cuando abra la cubierta AB de la impresora.*

13. Cierre la cubierta C y, a continuación, si es necesario, vuelva a montar la bandeja MF.

*Extracción de la bandeja de papel de 500 hojas*

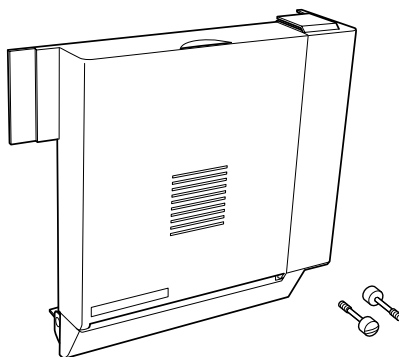
Lleve a cabo el procedimiento de instalación en orden inverso.

---

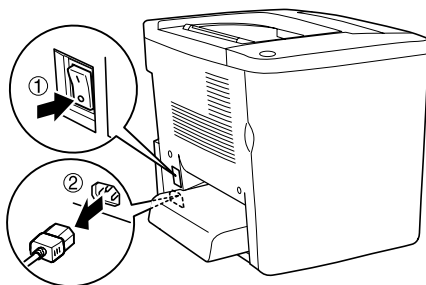
## **Unidad dúplex**

Siga los pasos que se indican a continuación para instalar la unidad dúplex opcional:

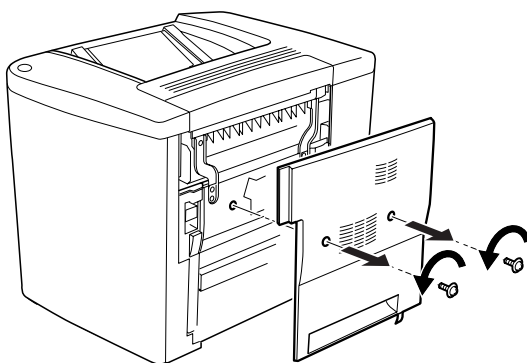
La ilustración muestra a continuación todas las opciones embaladas juntas con la unidad dúplex (salvo la impresora).



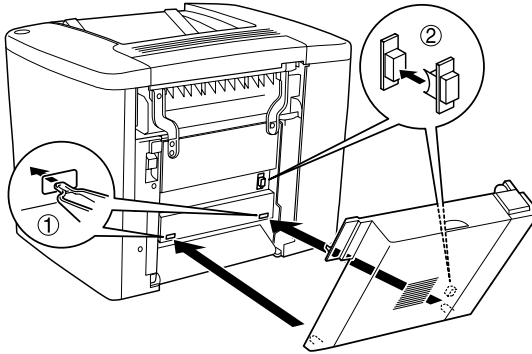
1. Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación.



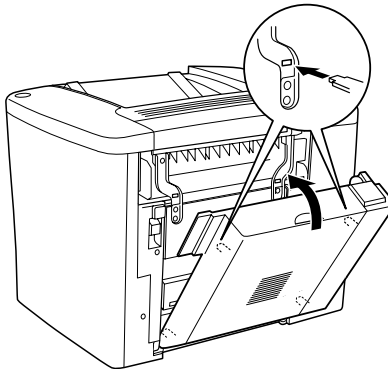
2. Retire los dos tornillos y la protección de la cubierta AB con un destornillador de punta de estrella.



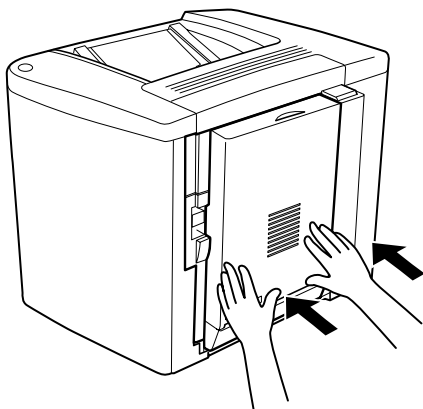
3. Coloque la unidad dúplex a la derecha de la impresora tal como se muestra a continuación. Asegúrese de que la unidad encaja en las lengüetas inferiores y de que el conector se conecta a la ranura.



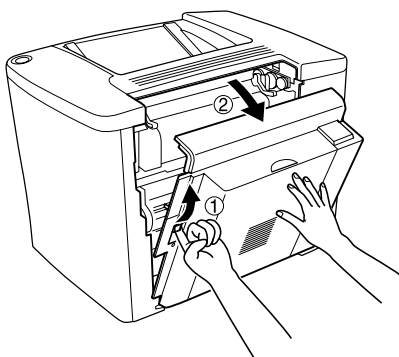
4. Asegúrese de que la unidad está bien encajada en las lengüetas.



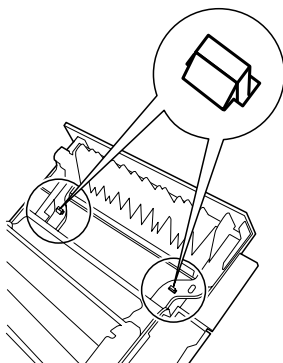
5. Empuje con suavidad la cubierta DM tal como se muestra a continuación.



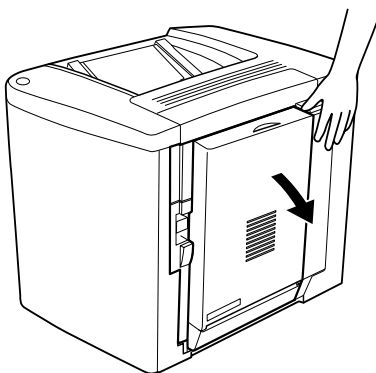
6. Mientras sujeta la unidad dúplex, abra la cubierta AB.



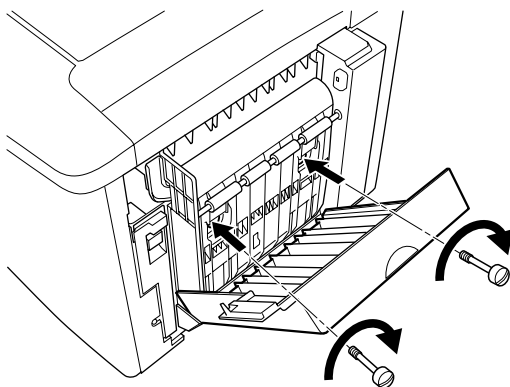
7. Compruebe que las dos lengüetas de la unidad encajan correctamente en la cubierta AB.



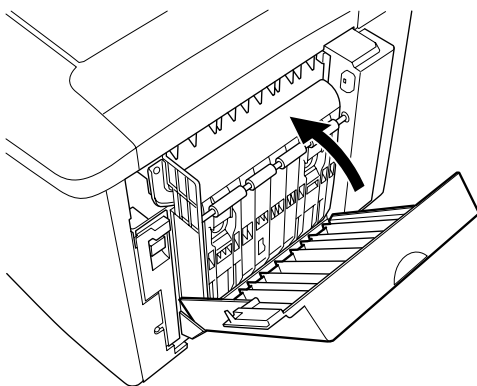
8. Mientras sujeta la unidad dúplex, abra la cubierta DM.



9. Fije la unidad dúplex a la cubierta AB con los dos tornillos suministrados. Apriete los tornillos con un destornillador o una moneda.

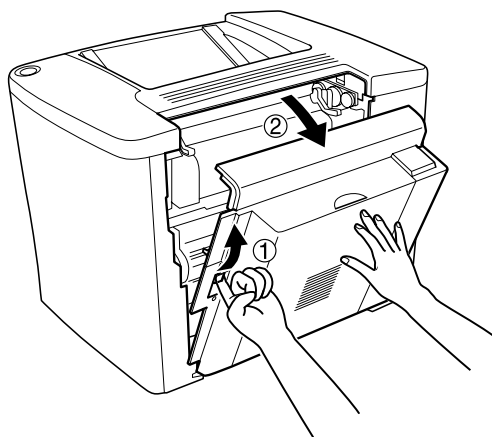


10. Cierre la cubierta DM.

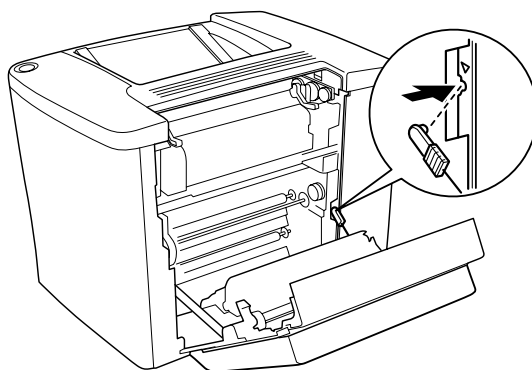




11. Abra la cubierta AB que está unida a la unidad dúplex.



12. Una el resorte metálico de la unidad dúplex con la impresora.



13. Cierre la cubierta AB.

### *Extracción de la unidad dúplex*

Lleve a cabo el procedimiento de instalación en orden inverso.

---

## Módulo de memoria

La impresora dispone de 16 MB de memoria estándar. Puede aumentar la memoria de la impresora hasta 144 MB mediante la instalación de un módulo DIMM (módulo de memoria dual en línea) opcional. El aumento de la memoria de la impresora permitirá imprimir documentos complejos y con muchos gráficos.

Para instalar un DIMM, consulte la siguiente sección o la Hoja de instalación.

Antes de efectuar la compra, asegúrese de que el módulo DIMM seleccionado es compatible con productos EPSON. Para obtener información más detallada, póngase en contacto con su proveedor o con la oficina de ventas de EPSON.

Tamaño de la memoria	16 MB, 32 MB, 64 MB o 128 MB
----------------------	------------------------------

Siga los pasos que se indican a continuación para instalar un módulo de memoria opcional.



**Advertencia:**

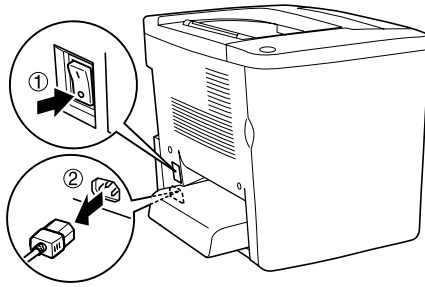
*Trabaje con precaución dentro de la impresora porque algunos componentes son afilados y pueden causar daños personales.*



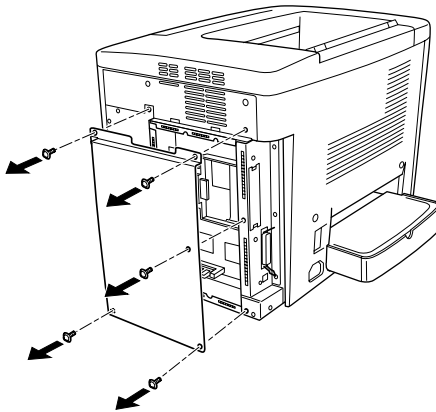
**Precaución:**

*Antes de instalar un módulo de memoria, descárguese de electricidad estática tocando un trozo de metal con toma de tierra. Si no lo hace, puede dañar componentes sensibles a la estática.*

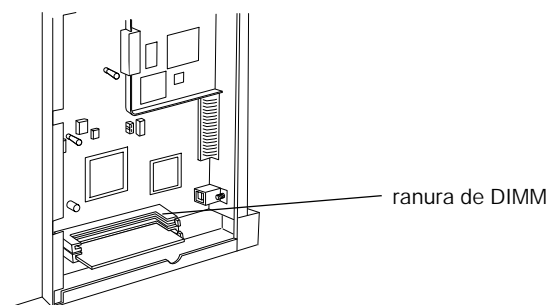
1. Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación.



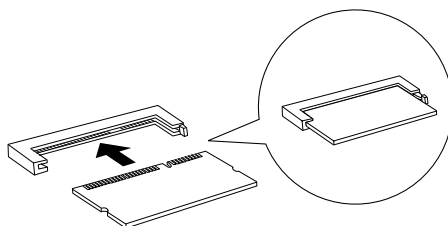
2. Prepare la impresora tal como se muestra a continuación para acceder a la ranura de DIMM.



3. Identifique la ranura de DIMM (S0).



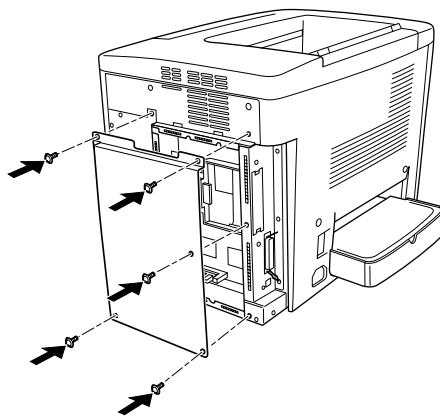
4. Introduzca el módulo DIMM en la ranura de DIMM (S0).



**Precaución:**

- No fuerce el DIMM en la ranura.*
- Compruebe que inserta el DIMM en la dirección correcta.*
- No extraiga los módulos de la placa de circuito. Si lo hace, la impresora no funcionará.*

5. Devuelva la impresora a su estado original, tal como se muestra a continuación.



6. Enchufe el cable de alimentación de la impresora en una toma eléctrica.
7. Encienda la impresora.
8. Para confirmar que las opciones se han instalado correctamente, imprima una hoja de estado. Consulte “Impresión de una hoja de estado” en la página 189.

### *Extracción de un módulo de memoria*

Lleve a cabo el procedimiento de instalación en orden inverso.

---

## **Tarjetas de interface**

La impresora se entrega con una ranura de interface Tipo B. Para ampliar las opciones de interface de la impresora dispone de distintas tarjetas de interface opcionales.

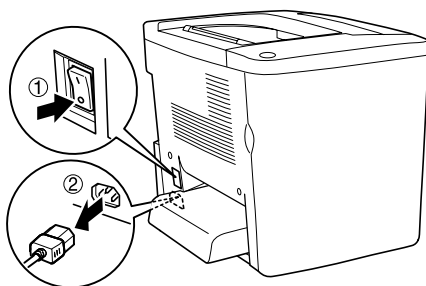
Siga los pasos que se indican a continuación para instalar la tarjeta de interface opcional.



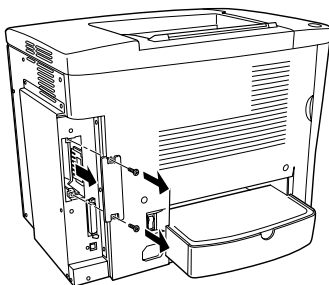
**Precaución:**

*Antes de instalar la tarjeta de interface, descárguese de electricidad estática tocando un trozo de metal con toma de tierra. Si no lo hace, puede dañar componentes sensibles a la estática.*

1. Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación.



2. Compruebe que todos los interruptores y conectores de la tarjeta están dispuestos según sea necesario. Consulte el manual de la tarjeta de interface para averiguar más detalles.
3. Retire los tornillos y la cubierta tal como se muestra a continuación.





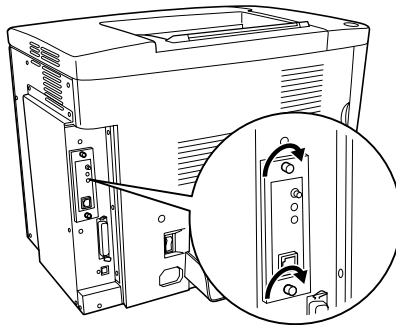
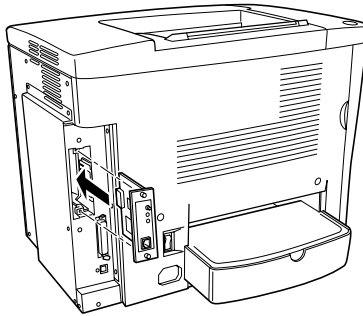
**Advertencia:**

*La extracción de otros tornillos y cubiertas puede dejar expuestas áreas de alto voltaje.*

**Nota:**

*Guarde la cubierta de la ranura en un lugar seguro. Si más adelante extrae la tarjeta de interface, tendrá que volver a colocarla.*

4. Deslice y presione la tarjeta de interface en la ranura firmemente y apriete el tornillo tal como se muestra a continuación.



5. Enchufe el cable de alimentación de la impresora en una toma eléctrica.

6. Encienda la impresora.
7. Para confirmar que las opciones se han instalado correctamente, imprima una hoja de estado. Consulte “Impresión de una hoja de estado” en la página 189.

*Extracción de una tarjeta de interface*

Lleve a cabo el procedimiento de instalación en orden inverso.



---

# Sustitución de consumibles

---

## Precauciones durante la sustitución

Sustituya los siguientes productos consumibles cuando aparezca un mensaje de aviso en la ventana de la utilidad EPSON Status Monitor 3.

Tenga presente lo siguiente cuando sustituya consumibles.

- ❑ Procure que haya espacio suficiente para el procedimiento de sustitución. Cuando sustituya consumibles tendrá que abrir algunas partes (como la cubierta frontal) de la impresora.
- ❑ No instale consumibles usados en la impresora.
- ❑ Aunque se impriman 50 hojas aproximadamente después de que aparezca el mensaje de aviso, sustituya el colector de tóner usado.



### **Advertencia:**

*No incinere los consumibles usados porque pueden explotar y causar daños personales. Deséchelos según las normativas locales.*



### **Precaución:**

*Salvo especificación expresa en esta guía, evite tocar el fijador, en el que se indica el mensaje PRECAUCIÓN: superficie caliente; no tocar (CAUTION: Hot Surface Avoid Contact), o las áreas circundantes. Si ha estado usando la impresora, la unidad de fijación y las áreas que lo rodean pueden estar muy calientes.*

---

## **Mensajes de sustitución**

Cuando vea mensajes en la ventana de la utilidad EPSON Status Monitor 3, sustituya los productos consumibles que se indiquen. Después de que aparezca el mensaje podrá continuar imprimiendo durante un corto período de tiempo, pero EPSON recomienda la sustitución inmediata para mantener la calidad de impresión y la duración de la impresora.

Si continúa usando la impresora sin sustituir los productos consumibles y un producto consumible llega al final de su duración, la impresora detiene la impresión y aparecen mensajes en la ventana de la utilidad EPSON Status Monitor 3. Si esto sucede, la impresora no podrá reanudar la impresión hasta que sustituya los consumibles agotados.

---

## **Cartucho de revelado**

En función del mensaje de la ventana de la utilidad EPSON Status Monitor 3, sustituya el cartucho de revelado correcto de la lista siguiente:

Cartucho de revelado (negro)	S050100
Cartucho de revelado (amarillo)	S050097
Cartucho de revelado (magenta)	S050098
Cartucho de revelado (cian)	S050099

### **Nota:**

*Si desea sustituir los cartuchos de revelado antes de que lleguen al final de su vida útil, consulte “Cuando el tóner está bajo” en la página 163.*

## **Precauciones de manipulación**

Tenga en cuenta las precauciones de manipulación siguientes a la hora de sustituir los cartuchos de revelado.

- ❑ No instale cartuchos de revelado usados en la impresora.
- ❑ Si ha trasladado un cartucho de revelado de un ambiente frío a otro cálido, espere durante al menos una hora antes de instalarlo, para evitar así los daños causados por la condensación.



**Advertencia:**

- ❑ *No toque el tóner. Evite que el tóner entre en contacto con sus ojos. Si el tóner salpica su piel o su ropa, lávese con jabón y agua inmediatamente.*
- ❑ *Mantenga los cartuchos de revelado fuera del alcance de los niños.*
- ❑ *No incinere los cartuchos de revelado usados, ya que podrían explotar y causar daños personales. Deséchelos según las normativas locales.*

## ***Cuando el tóner está bajo***

Cuando el tóner está bajo, deberá desplazar el cartucho a la posición de sustitución.

Lleve a cabo los siguientes pasos para colocar un cartucho cercano al final en la posición de sustitución.

### *Para Windows*

1. Asegúrese de que la impresora no se esté utilizando.
2. Haga clic en Ajustes de la impresora en el menú Ajustes Opcionales del controlador de la impresora. Aparecerá el cuadro de diálogo Ajustes de la impresora.
3. Seleccione el color del tóner que hay que cambiar en la lista Cambiar Tóner.

4. Haga clic en Inicio.
5. Vaya a “Cuando el tóner está agotado” en la página 164 para sustituir el cartucho.

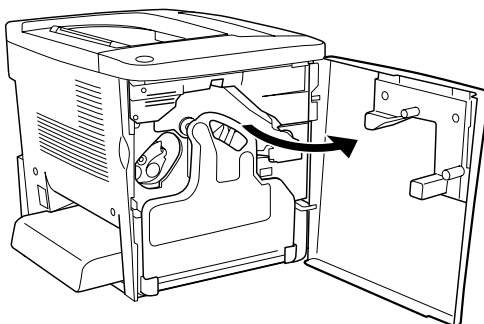
### *Para Macintosh*

1. Asegúrese de que la impresora no se esté utilizando.
2. Seleccione Selector en el menú Apple.
3. Haga clic en el icono de la impresora y, a continuación, haga clic en el botón Configurar.
4. Haga clic en Ajustes de la impresora. Seleccione el color del tóner que hay que cambiar en la lista Cambiar Tóner.
5. Haga clic en Inicio.
6. Vaya a “Cuando el tóner está agotado” en la página 164 para sustituir el cartucho.

## ***Cuando el tóner está agotado***

Siga los pasos que se indican a continuación para sustituir un cartucho de revelado.

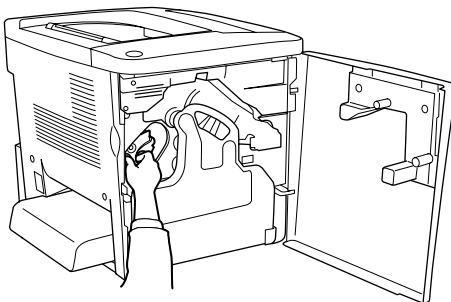
1. Abra la cubierta frontal.



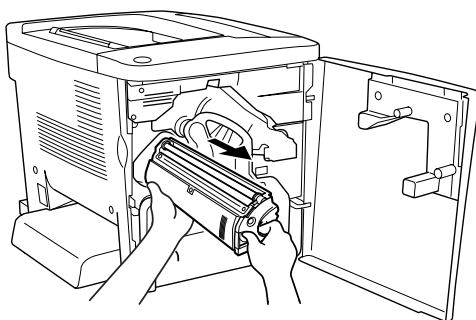
2. Compruebe el color del cartucho de revelado que aparece en la posición de instalación del cartucho.

El color que aparece indica el cartucho de revelado que debe sustituirse.

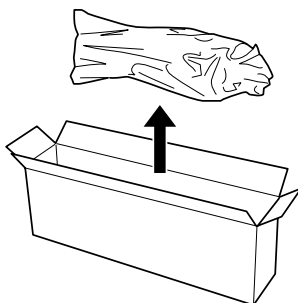
3. Ponga dos dedos en los orificios situados delante del cartucho de revelado que está instalado.



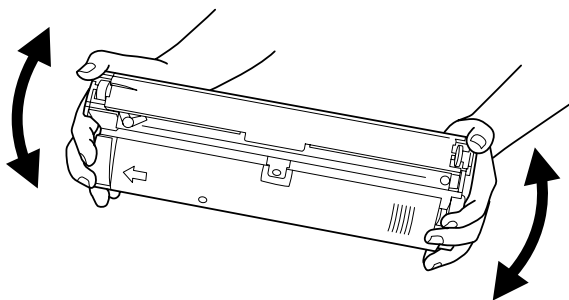
4. Extraiga el cartucho de revelado de la ranura.



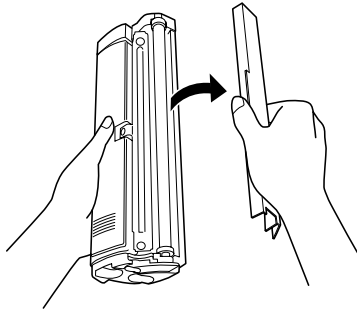
5. Saque el nuevo cartucho de revelado del paquete.



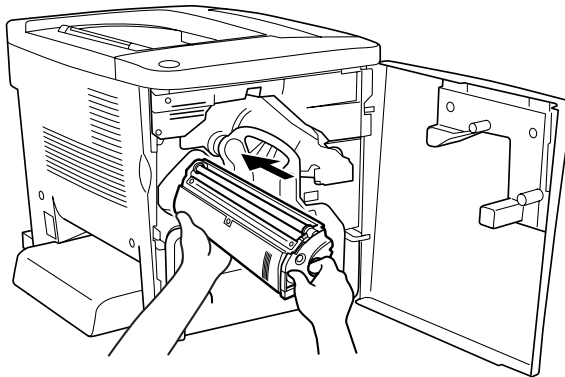
6. Agite suavemente el cartucho de revelado, tal como se muestra a continuación.



7. Extraiga la cubierta superior del nuevo cartucho de revelado. Acto seguido, coloque la cubierta en el cartucho de revelado que ha extraído de la ranura en el paso 4.



8. Introduzca el cartucho de revelado nuevo en el alojamiento hasta que se detenga.



9. Cierre la cubierta frontal.

Si desea sustituir otro cartucho, espere unos 30 segundos y vuelva al paso 1.

---

## **Unidad fotoconductor**

Cuando vea el mensaje que le informa de la sustitución, prepare una unidad fotoconductor nueva.

### **Precauciones de manipulación**

Tenga en cuenta las precauciones de manipulación siguientes a la hora de sustituir la unidad fotoconductor.

- ❑ Cuando sustituya la unidad fotoconductor, evite que se exponga a la luz más tiempo del que sea necesario.
- ❑ Procure no rayar la superficie del tambor. Asimismo, evite tocar el tambor porque la grasa de la piel puede dañar permanentemente su superficie y afectar la calidad de la impresión.
- ❑ Para obtener la mejor calidad de impresión, no almacene la unidad fotoconductor en un área sujeta a luz solar directa, polvo, aire salino o gases corrosivos (como amoníaco). Evite los lugares sujetos a cambios extremos o rápidos de temperatura o humedad.



#### **Advertencia:**

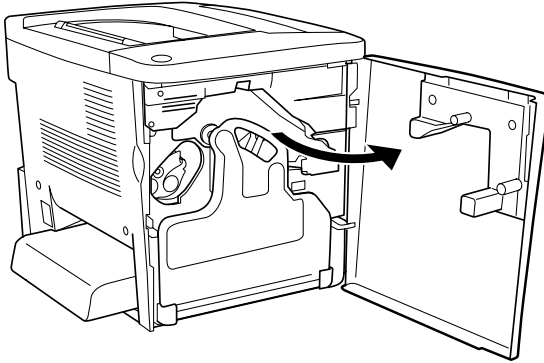
- ❑ *No incinere la unidad fotoconductor usada porque puede explotar y causar daños personales. Deséchelo según las normativas locales.*
- ❑ *Mantenga la unidad fotoconductor fuera del alcance de los niños.*

### **Sustitución de la unidad fotoconductor**

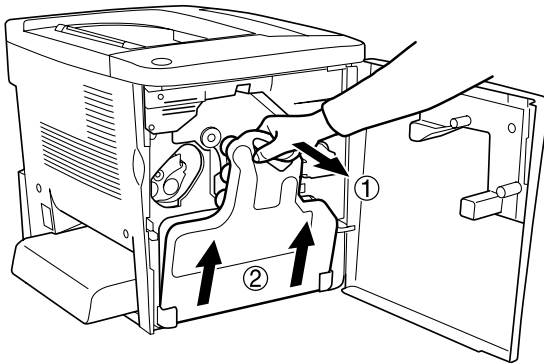
Siga los pasos que se indican a continuación para sustituir la unidad fotoconductor.



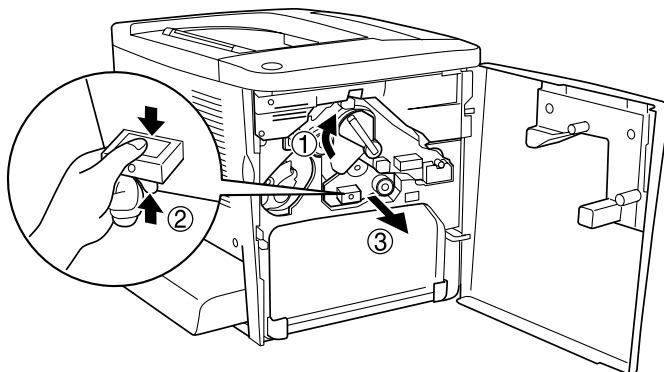
1. Abra la cubierta frontal.



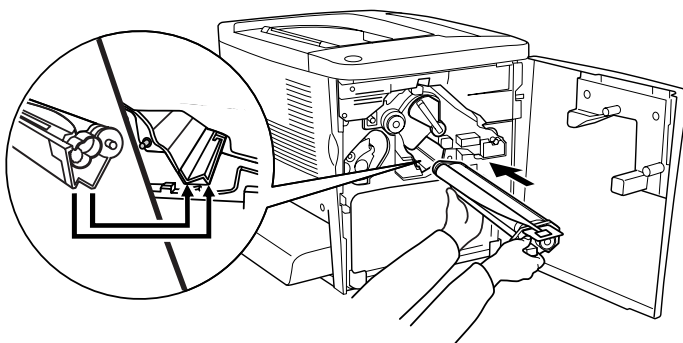
2. Incline el colector de tóner usado y tire de él.



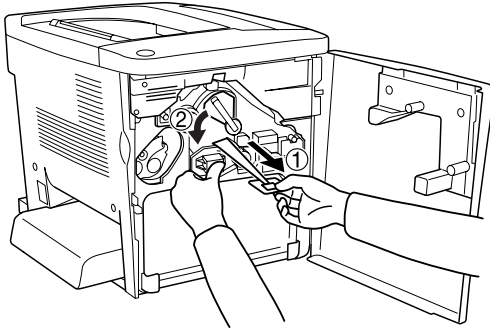
3. Coloque la palanca en posición de desbloqueo. A continuación, empuje con el dedo el tirador verde de la unidad fotoconductora para extraerla.



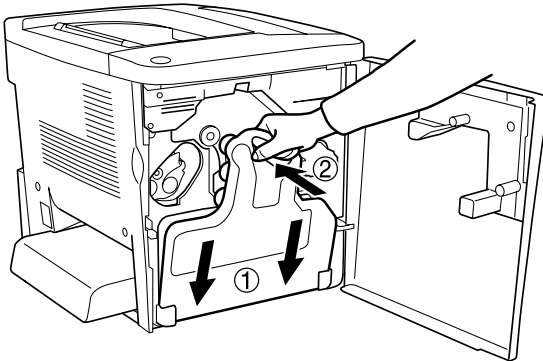
4. Saque la unidad fotoconductora nueva del paquete.
5. Introduzca la unidad fotoconductora nueva alineándola con las guías.



6. Tire de la pestaña amarilla. A continuación, vuelva a colocar la palanca en la posición de bloqueo.



7. Coloque de nuevo el colector de tónor usado en la impresora, tal como se muestra a continuación.



8. Cierre la cubierta frontal.

---

## Colector de tóner usado

Cuando vea el mensaje que le informa de la sustitución, prepare un colector de tóner usado nuevo.

### Precauciones de manipulación

Tenga en cuenta las precauciones de manipulación siguientes a la hora de sustituir el colector de tóner usado.

- ❑ No vuelva a utilizar el tóner que se encuentra en el colector de tóner usado.



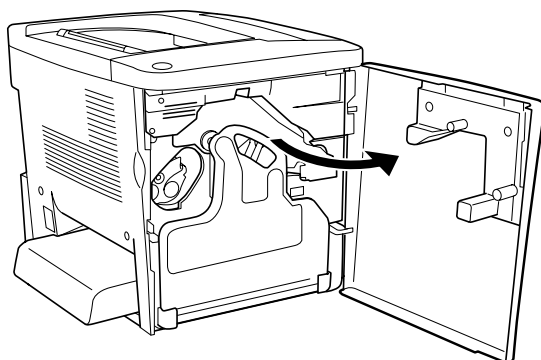
#### **Advertencia:**

- ❑ *Mantenga el colector de tóner usado fuera del alcance de los niños.*
- ❑ *No incinere el colector de tóner usado porque puede explotar y causar daños personales. Deséchelo según las normativas locales.*

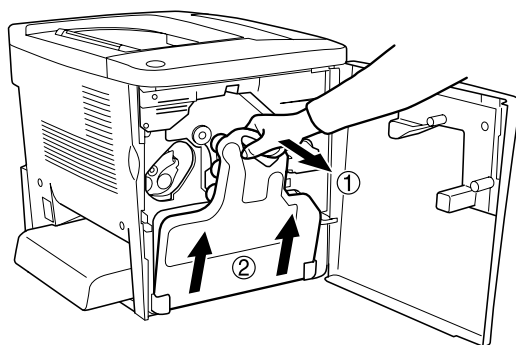
### Sustitución del colector de tóner usado

Siga los pasos que se indican a continuación para sustituir el colector de tóner usado.

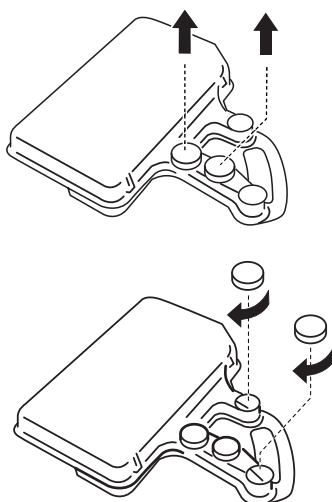
1. Abra la cubierta frontal.



2. Incline el colector de tóner usado y tire de él.



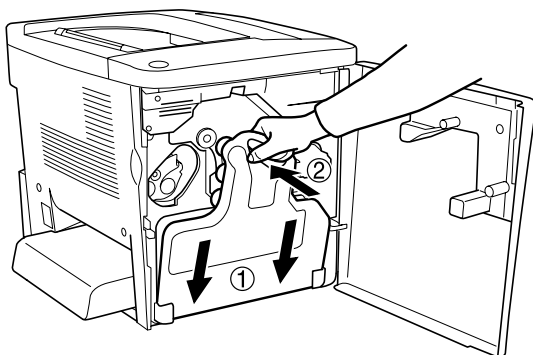
3. Retire los dos tapones del colector de tóner usado y tape con ellos los dos orificios abiertos, tal como se muestra a continuación.



**Nota:**

*Es necesario cerrar los orificios para evitar que se derrame el tóner dentro del colector.*

4. Prepare el colector de tóner usado nuevo.
5. Incline e introduzca el nuevo colector de tóner usado.



6. Cierre la cubierta frontal.

---

## ***Unidad de transferencia***

Cuando vea el mensaje que le informa de la sustitución, prepare una unidad de transferencia nueva.

### ***Precauciones de manipulación***

Tenga en cuenta las precauciones de manipulación siguientes antes de sustituir la unidad de transferencia.

- No toque la superficie de la unidad de transferencia. Si lo hace puede afectar a la calidad de la impresión.



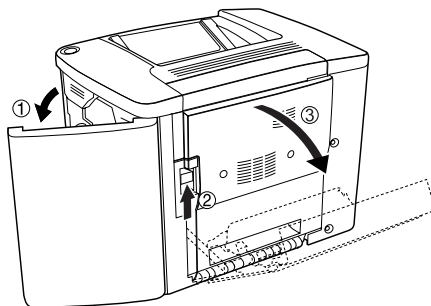
**Advertencia:**

*Mantenga la unidad fotoconductora fuera del alcance de los niños.*

## ***Sustitución de la unidad de transferencia***

Siga los pasos que se indican a continuación para sustituir la unidad de transferencia.

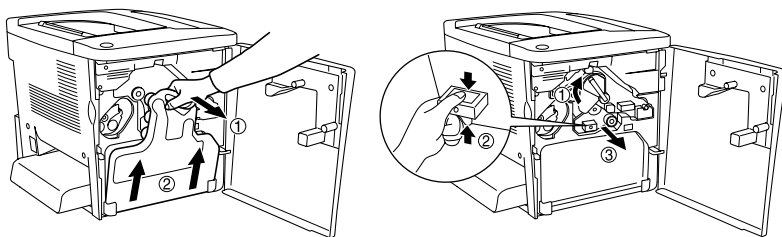
1. Abra la cubierta frontal y la cubierta AB.



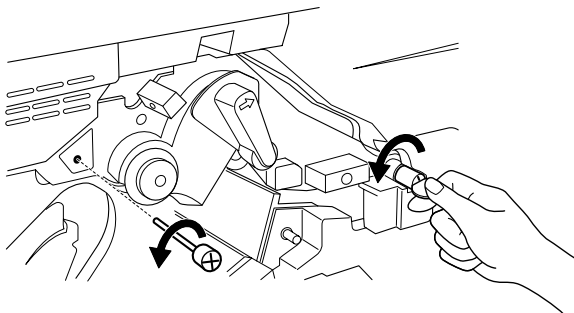
### ***Nota:***

*Debe abrir la cubierta AB para evitar que roce con la unidad de transferencia.*

2. Extraiga el colector de tóner usado y la unidad fotoconductora.



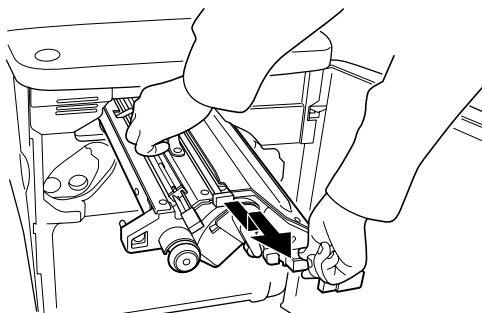
3. Extraiga los dos tornillos de la unidad de transferencia.



**Nota:**

*Puede emplear un destornillador o una moneda para extraer los tornillos.*

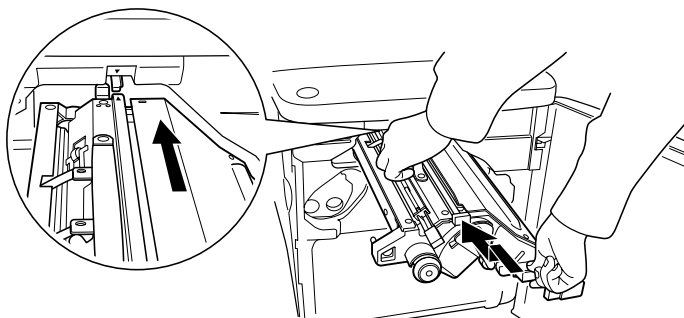
4. Extraiga la unidad de transferencia tirando del tirador, sosteniendo el asa y sacando la unidad.



5. Saque la unidad de transferencia nueva del paquete.



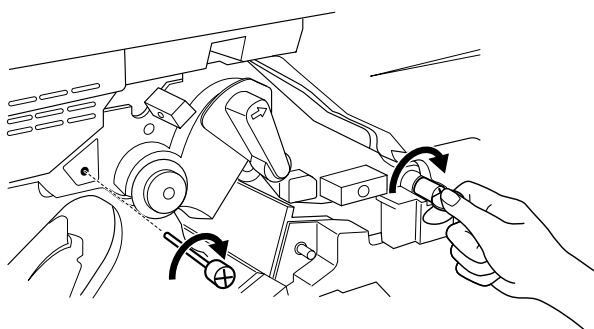
6. Introduzca la unidad de transferencia nueva alineando las flechas que aparecen en la unidad de transferencia y en la impresora.



**Nota:**

*Incline la unidad de transferencia hacia adelante para instalarla correctamente.*

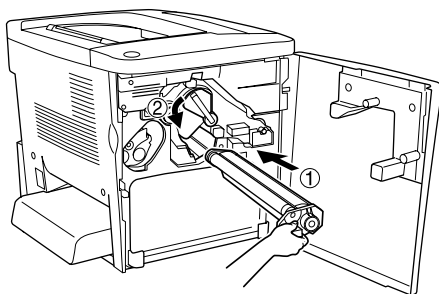
7. Apriete los dos tornillos de la unidad de transferencia que extrajo en el paso 3.



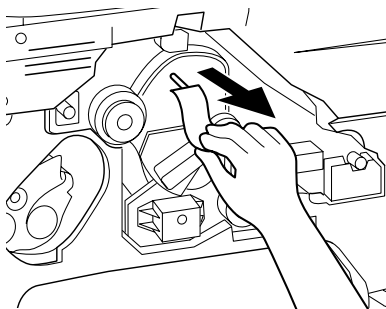
**Nota:**

*Apriete bien los tornillos con un destornillador o una moneda.*

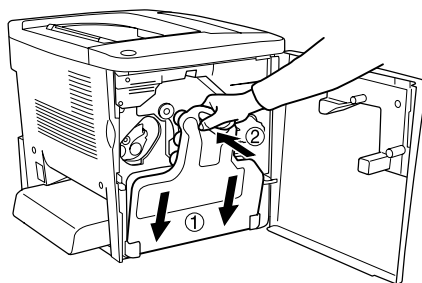
8. Vuelva a instalar la unidad fotoconductora.



9. Retire el material protector, tal como se muestra a continuación.



10. Vuelva a montar el colector de tóner usado.



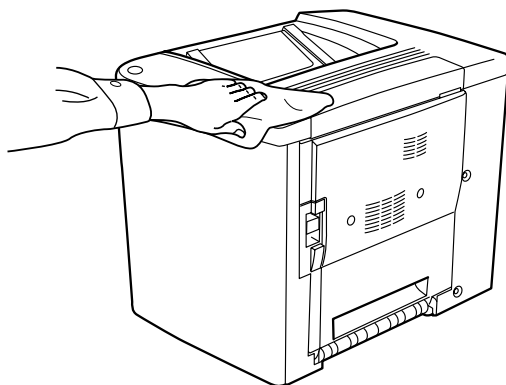
11. Cierre la cubierta frontal y la cubierta AB.

# **Limpieza y transporte de la impresora**

---

## **Limpieza de la impresora**

La impresora sólo necesita una limpieza mínima. Si la carcasa exterior de la impresora está sucia o tiene polvo, apague la impresora y límpiela con un paño limpio y suave humedecido con un detergente suave.



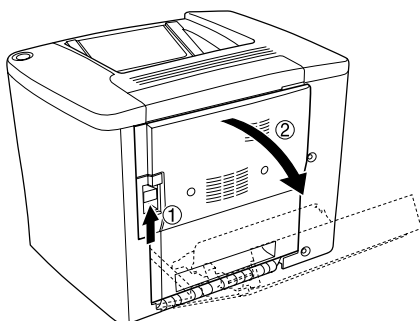
### **Precaución:**

*Nunca use alcohol o aguarrás para limpiar la cubierta de la impresora; estos productos químicos pueden dañar los componentes y la carcasa. Procure que no entre agua en el mecanismo de la impresora ni en los componentes eléctricos.*

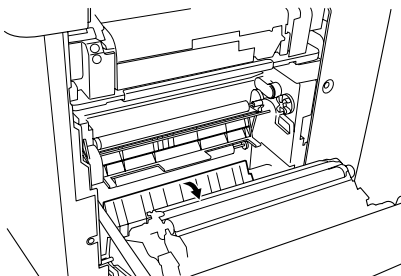
## **Limpieza del rodillo de arrastre**

Si la impresora se atasca frecuentemente, limpie el rodillo de la ruta del papel con un paño limpio y humedecido. Siga los pasos que se indican a continuación.

1. Abra la cubierta AB de la impresora.



2. Abra la cubierta que se encuentra bajo el rodillo de ruta del papel como se muestra a continuación.

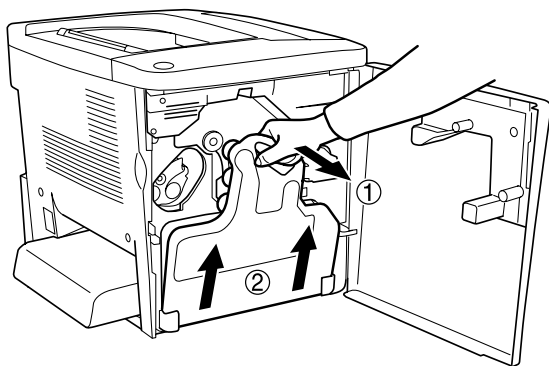


3. Con un paño limpio y humedecido, limpie el rodillo de arrastre.
4. Cierre la cubierta AB.

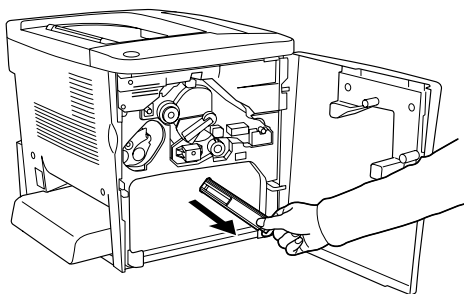
## ***Limpieza del filtro de los cabezales de impresión***

Si el cristal que se encuentra sobre el filtro de los cabezales de impresión está manchado de tóner, límpielo con un paño limpio. Puede que aparezca una línea blanca en la impresión. Siga los pasos que se indican a continuación.

1. Abra la cubierta frontal.
2. Incline el colector de tóner usado y tire de él.



3. Coja el asa del filtro de los cabezales de impresión con los dedos y extráigalo con suavidad de la ranura.

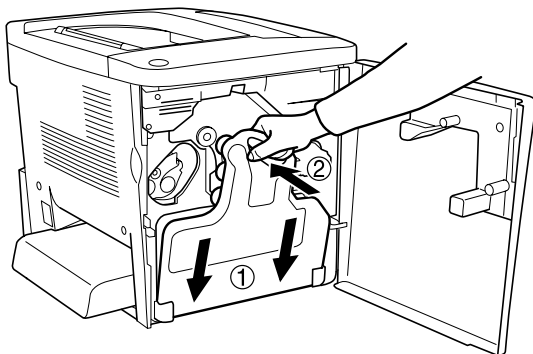


**Nota:**

*Procure no derramar el tóner acumulado en el filtro de los cabezales de impresión.*

4. Con un paño limpio, limpie la superficie de cristal del filtro de los cabezales de impresión.

5. Sostenga el filtro del cabezal de impresión por el asa y, con suavidad, introdúzcalo completamente en la ranura.
6. Vuelva a montar el colector de tóner usado.



7. Cierre la cubierta frontal.

---

## ***Transporte de la impresora***

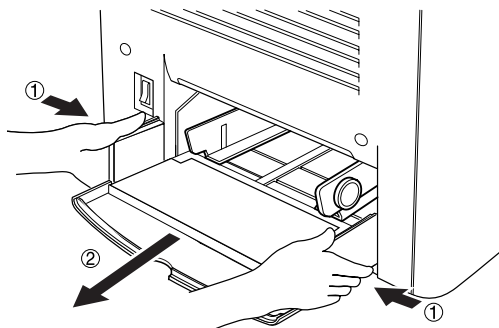
### ***Para largas distancias***

Si tiene que transportar la impresora en largas distancias, vuelva a embalarla con cuidado en la caja y con los materiales de embalaje originales.

Siga estos pasos para volver a embalar la impresora.

1. Apague la impresora.
2. Desenchufe el cable de alimentación de la toma eléctrica.

3. Retire la cubierta de la bandeja MF y abra la lengüeta de la bandeja MF. A continuación, extraiga la bandeja MF, tal como se muestra más abajo.



4. Extraiga todas las opciones instaladas. Para obtener información sobre la extracción de las opciones, consulte Capítulo 6, “Opciones de instalación.”
5. Enganche los materiales protectores a la impresora y vuelva a embalarla en la caja original.

### ***Para distancias cortas***

Tenga en cuenta las advertencias siguientes sobre la manipulación cuando tenga que desplazar la impresora una distancia corta:

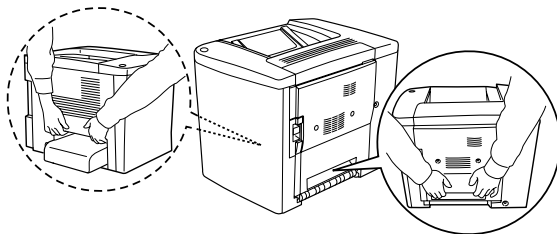
- Si desplaza la impresora sin usar las ruedas, dos personas o más deben levantarla y transportarla.

### ***Traslado de la impresora***

Siga estos pasos para desplazar la impresora una distancia corta.

1. Apague la impresora y desmonte los elementos siguientes:
  - Cable de alimentación
  - Cable de interface

2. Asegúrese de que se levanta la impresora por las partes diseñadas a tal efecto como se muestra a continuación.



**Precaución:**

*No sujete la impresora por la bandeja MF.*

3. Cuando mueva la impresora, manténgala siempre horizontal.

*Traslado de la impresora junto con la bandeja inferior opcional instalada*

Siga los pasos que se indican a continuación para desplazar la impresora junto con la bandeja de papel de 500 hojas opcional.

1. Apague la impresora y extraiga los elementos siguientes.
  - Cable de alimentación
  - Cable de interface
2. Levante la impresora junto con la unidad opcional.



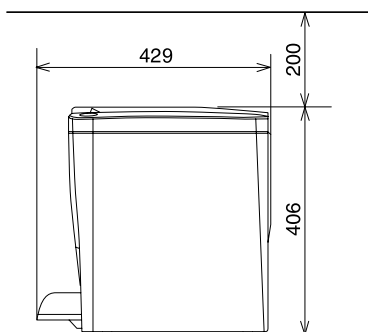
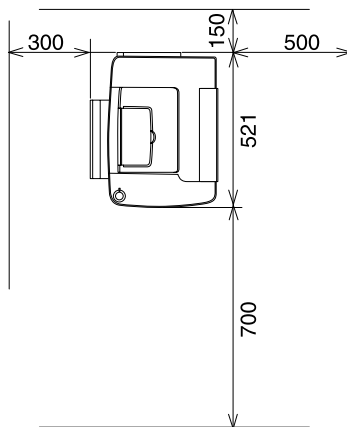
**Precaución:**

*No mueva la impresora sobre superficies angulosas o irregulares.*



## ***Dónde instalar la impresora***

Cuando vuelva a colocar la impresora, elija un lugar con el espacio adecuado para que el funcionamiento y el mantenimiento sean fáciles. Use la ilustración siguiente como guía para la cantidad de espacio necesario alrededor de la impresora para garantizar un funcionamiento correcto. Las dimensiones que se muestran en las siguientes ilustraciones se indican en milímetros.



Para instalar y usar cualquiera de las opciones siguientes, necesitará la cantidad indicada de espacio adicional.

La bandeja de papel de 500 hojas añade 120 mm (4,7 pulgadas) a la parte inferior de la impresora y 40 mm (1,6 pulgadas) a la parte derecha.

La unidad dúplex añade 44 mm (1,7 pulgadas) al lado derecho de la impresora.

Además del espacio necesario, siga las advertencias siguientes cuando busque un lugar para colocar la impresora:

- ❑ Coloque la impresora donde pueda desenchufar fácilmente el cable de alimentación.
- ❑ Mantenga todo el sistema informático y la impresora lejos de fuentes potenciales de interferencias, como altavoces o la unidad base de un teléfono inalámbrico.
- ❑ No utilice una toma eléctrica que esté controlada por interruptores de pared o temporizadores automáticos. La interrupción accidental de la alimentación puede borrar información valiosa en la memoria del equipo informático y de la impresora.



**Precaución:**

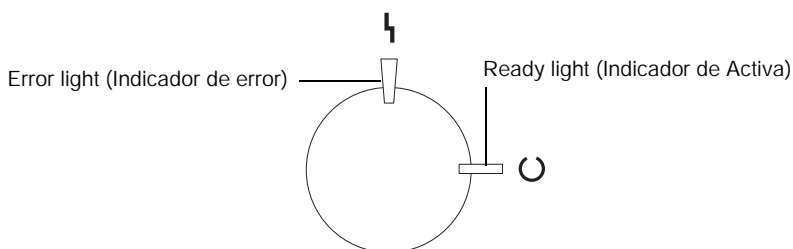
- ❑ *Deje un espacio adecuado alrededor de la impresora que permita una ventilación suficiente.*
- ❑ *Evite los lugares expuestos a luz solar directa, calor, humedad o polvo excesivos.*
- ❑ *Evite usar tomas de corriente donde estén enchufados otros aparatos.*
- ❑ *Utilice una toma eléctrica con conexión a tierra compatible con el enchufe de alimentación de la impresora. No utilice un enchufe adaptador.*
- ❑ *Utilice exclusivamente una toma eléctrica que cumpla los requisitos de alimentación de esta impresora.*



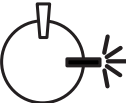
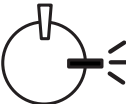



---

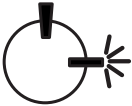

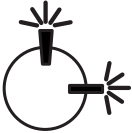
### Indicadores Ready (Activa) y Error (Error)

Los indicadores Ready (Activa) (verde) y Error (Error) (rojo) situados en la parte superior de la impresora pueden ser la primera señal de existencia de problemas. El estado de los indicadores (encendido, apagado e intermitente) indica el estado de la impresora según se describe a continuación.

La ventana Alerta de estado de la utilidad EPSON Status Monitor 3 indica qué tipo de error se ha producido y ofrece una posible solución. Consulte esta sección para encontrar el tipo de problema que se ha producido e intente resolverlo mediante las soluciones que se recomiendan, en el orden en el que se exponen, hasta que el problema desaparezca.



Indicadores	Estado de la impresora
	<p>La alimentación de la impresora está desactivada.</p>
	<p>La impresora esta lista para imprimir, en modo de reposo o está imprimiendo un trabajo. Advertencia relacionada con elementos que no son consumibles. Para obtener información actualizada acerca de la impresora, consulte la utilidad EPSON Status Monitor 3.</p>
	<p>La impresora está en proceso de calentamiento, está recibiendo datos, se está reiniciando, se está ajustando para imprimir, se está enfriando o solicita al usuario que espere un momento.</p>
	<p>Un consumible está a punto de agotarse. Compruebe el mensaje de alerta en la utilidad EPSON Status Monitor 3 y sustituya el consumible por uno nuevo.</p>
	<p>Se ha producido un error que tiene fácil solución. Compruebe el mensaje de alerta en la utilidad EPSON Status Monitor 3 para obtener una solución.</p>
	<p>La cubierta de la impresora está abierta, la impresora no tiene papel o se ha producido un atasco de papel en la impresora. Al imprimir en la unidad dúplex, asegúrese de que el ajuste de tamaño del papel sea correcto.</p>
 <p data-bbox="197 1369 300 1417">Parpadeo simultáneo</p>	<p>El módulo de memoria no está instalado o está instalado de forma incorrecta en la ranura S0. Consulte "Módulo de memoria" en la página 154.</p>

	<p>Se ha producido un error de protocolo. Apague la impresora y vuelva a encenderla. Si el error persiste, póngase en contacto con el distribuidor o el servicio especializado.</p>
  <p>Parpadeo alternativo</p>	<p>Se ha producido un error. Apague la impresora y vuelva a encenderla. Si el error persiste, póngase en contacto con el distribuidor o el servicio especializado.</p>

**Nota:**

*Si el problema persiste tras poner en práctica los consejos de esta sección, póngase en contacto con su distribuidor para obtener ayuda.*

---

## ***Impresión de una hoja de estado***

Para confirmar el estado actual de la impresora, imprima una hoja de estado desde el controlador de la impresora. La hoja de estado contiene información sobre la impresora, la configuración actual.

Siga los pasos que se indican a continuación para imprimir una hoja de estado.

### ***Para usuarios de Windows***

1. Haga clic en Inicio, seleccione Configuración y haga clic en Impresoras.

2. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono EPSON AL-C900 Advanced y, a continuación, haga clic en Propiedades en el menú que aparezca.
3. Haga clic en la ficha Ajustes Opcionales y, a continuación, haga clic en Hoja de estado. La impresora imprime una hoja de estado.

### ***Para usuarios de Macintosh***

1. Seleccione Selector en el menú Apple. Haga clic en el icono de su impresora y después haga clic en el puerto USB al que la impresora está conectada. Haga clic en Configurar, tras lo cual aparecerá el cuadro de diálogo EPSON Printer Setup.
2. Haga clic en Estado de impresión y aparecerá el cuadro de diálogo Hoja de estado.
3. Haga clic en Hoja de estado y la impresora imprimirá una hoja de estado.
4. Haga clic en Aceptar para cerrar el cuadro de diálogo.

---

## ***Eliminación de atascos de papel***

Si el papel se atasca en la impresora, la utilidad EPSON Status Monitor 3 mostrará mensajes de alerta.

## ***Advertencias sobre la eliminación del atasco de papel***

Cuando elimine atascos de papel, tenga en cuenta los puntos siguientes.

- ❑ No extraiga con fuerza excesiva el papel atascado. El papel roto es difícil de extraer y puede causar otros atascos de papel. Tire suavemente del papel para evitar que se rompa.
- ❑ Extraiga siempre el papel atascado con las dos manos para evitar que se rompa.
- ❑ Si el papel atascado se rompe y se queda en la impresora o si el papel se ha atascado en un lugar que no se menciona en este capítulo, póngase en contacto con su proveedor.



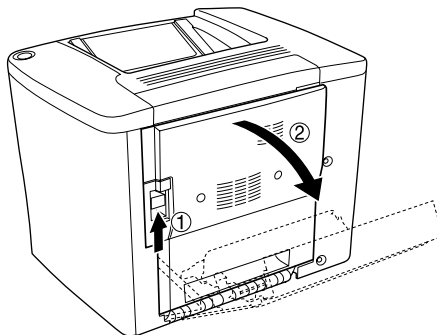
**Precaución:**

*Salvo especificación expresa en esta guía, evite tocar el fijador, en el que se indica el mensaje PRECAUCIÓN: superficie caliente; no tocar (CAUTION Hot Surface Avoid Contact), o las áreas circundantes. Si ha estado usando la impresora, la unidad de fijación y las áreas que lo rodean pueden estar muy calientes.*

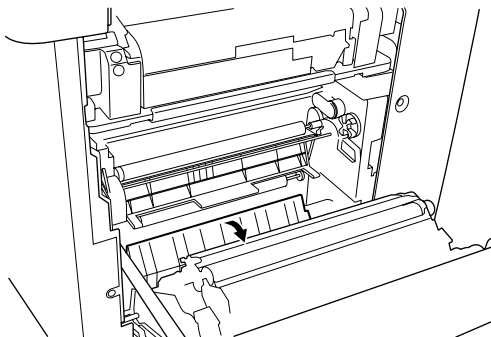
## **Atasco en la cubierta AB**

Siga estos pasos para eliminar atascos de papel en la cubierta AB.

1. Abra la cubierta AB.



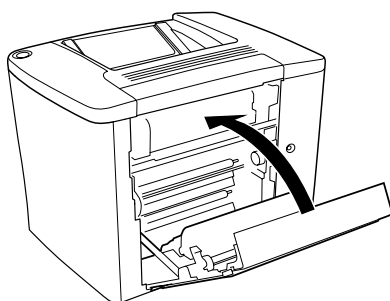
2. Abra la cubierta que se encuentra bajo el rodillo de ruta del papel como se muestra a continuación. Extraiga lentamente el papel atascado con las dos manos. Procure no romper el papel atascado.



**Nota:**

- ❑ *Extraiga siempre el papel atascado con las dos manos para evitar que se rompa.*
- ❑ *Si el papel se rompe, extraiga todos los trozos.*

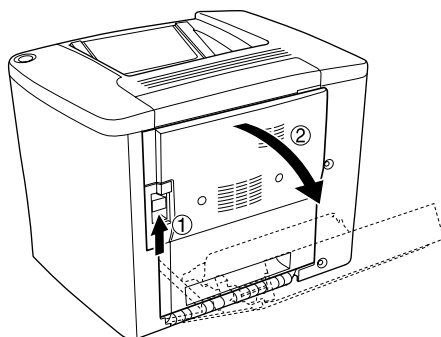
3. Cierre la cubierta AB.



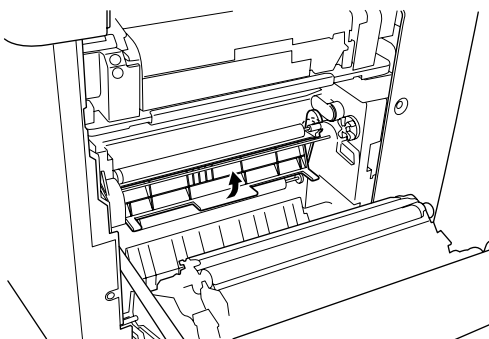
Si el indicador luminoso aún señala un error de atasco de papel, realice los siguientes pasos.



1. Abra la cubierta AB.

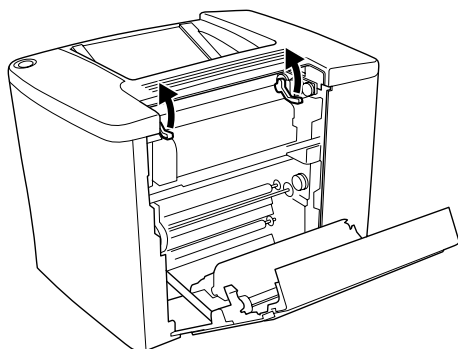


2. Abra la cubierta que se encuentra sobre el rodillo de ruta del papel hasta su tope, tal como se muestra a continuación. Extraiga lentamente el papel atascado con las dos manos. Procure no romper el papel atascado.

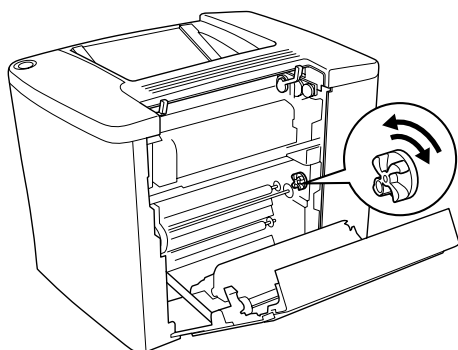


3. Cierre la cubierta que abrió en el paso 2.

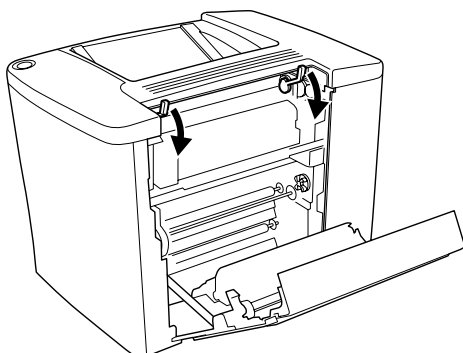
4. Suba las palancas para desbloquear el recorrido del papel, tal como se muestra a continuación.



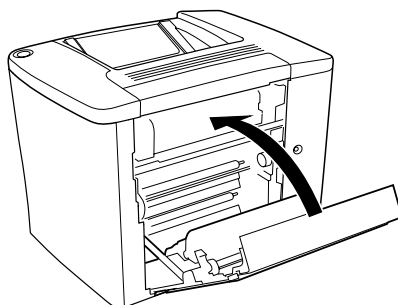
5. Si gira la rueda hacia usted, el papel atascado sale de la bandeja cara abajo. Si gira la rueda hacia la impresora, el papel atascado sale del lado de la cubierta AB.



6. Baje las palancas para cerrar el recorrido del papel, tal como se muestra a continuación.



7. Cierre la cubierta AB.

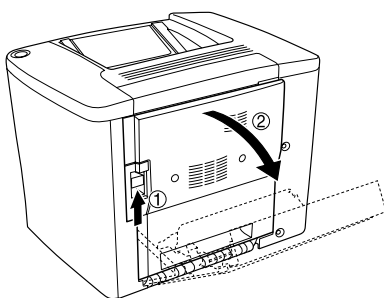


**Nota:**

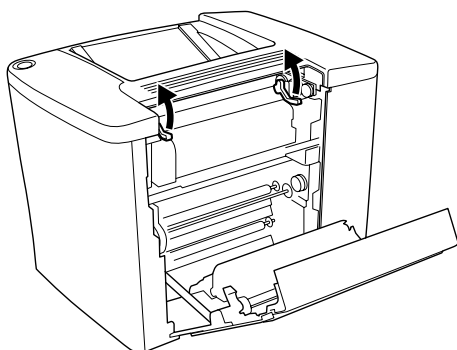
*Si la bandeja de papel de 500 hojas está instalada, cierre la cubierta C.*

Si el indicador luminoso aún señala un error de atasco de papel, realice los siguientes pasos.

1. Abra la cubierta AB.



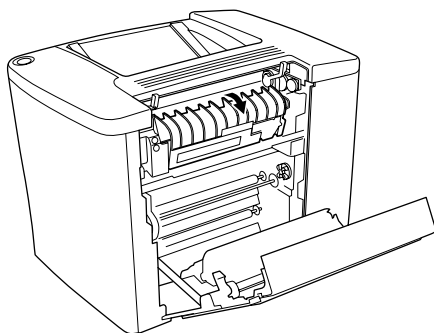
2. Suba las palancas para desbloquear el recorrido del papel, tal como se muestra a continuación.



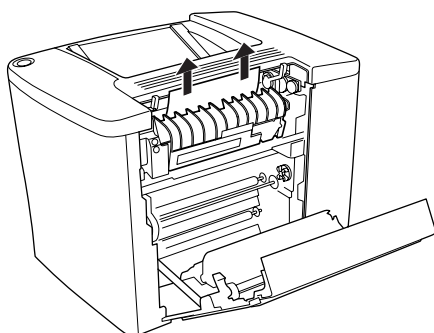
3. Abra la cubierta de la unidad de fijación, tal como se muestra a continuación. Sólo se abre un poco.

**Nota:**

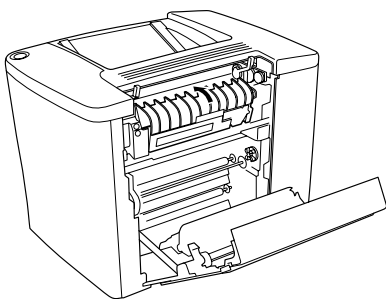
*Procure no tocar las ruedas rojas de la unidad de fijación, ya que pueden estar calientes.*



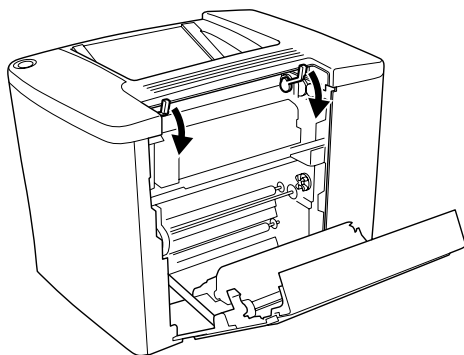
4. Extraiga el papel atascado con las manos. Procure no romper el papel atascado.



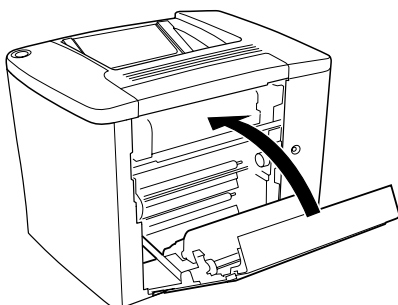
5. Cierre la cubierta de la unidad de fijación.



6. Baje las palancas para cerrar el recorrido del papel, tal como se muestra a continuación.



7. Cierre la cubierta AB.



**Nota:**

*Si la bandeja de papel de 500 hojas está instalada, cierre la cubierta C.*

Una vez eliminado totalmente el atasco y se haya cerrado la cubierta C, los datos de impresión de la página atascada se vuelven a imprimir automáticamente.

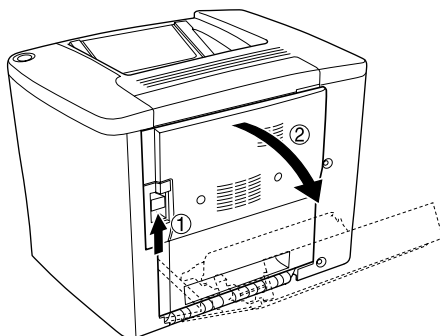
**Nota:**

*Si no encuentra ningún papel atascado en la cubierta AB, revise la cubierta DM de la unidad dúplex opcional o la cubierta C de la bandeja de papel de 500 hojas.*

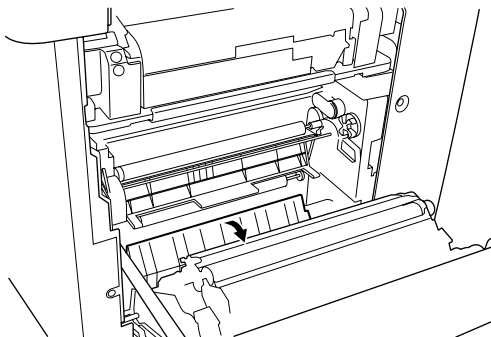
## **Atasco en la bandeja MF o en la bandeja**

Siga estos pasos para eliminar atascos de papel en la bandeja MF.

1. Abra la cubierta AB.

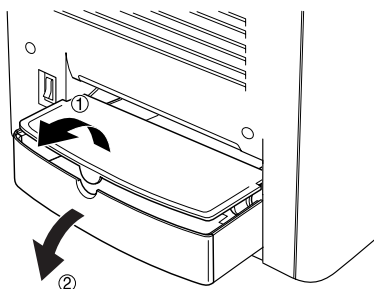


2. Abra la cubierta que se encuentra bajo el rodillo de ruta del papel como se muestra a continuación. Extraiga lentamente el papel atascado con las dos manos. Procure no romper el papel atascado.



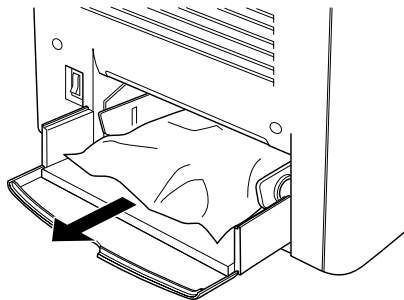
**Nota:**

- ❑ *Extraiga siempre el papel atascado con las dos manos para evitar que se rompa.*
  - ❑ *Si el papel se rompe, extraiga todos los trozos.*
3. Retire la cubierta de la bandeja MF y abra la lengüeta de la bandeja MF.

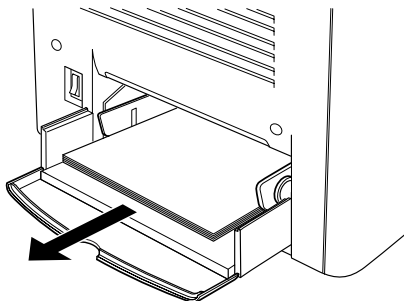




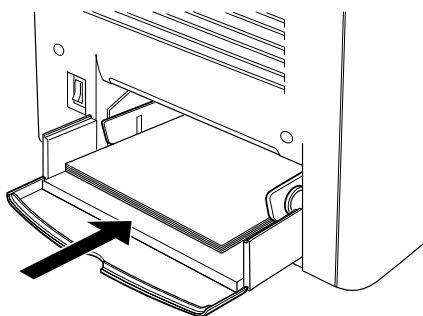
4. Extraiga lentamente las hojas que han quedado a medio alimentar en la impresora.



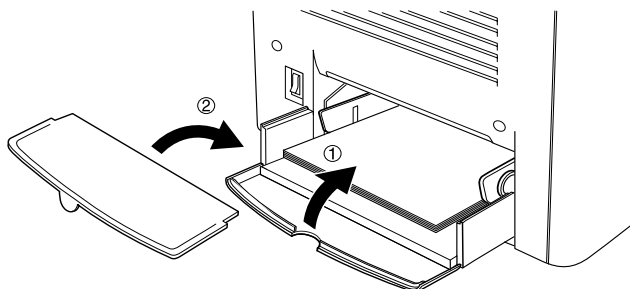
5. Extraiga el papel apilado en la bandeja MF. Mire si hay papel atascado dentro de la bandeja MF.



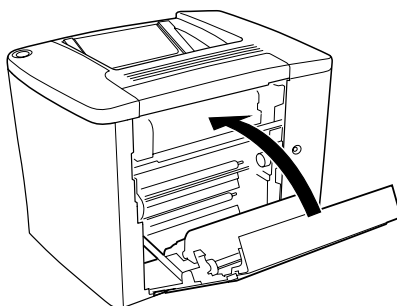
6. Airee una pila de papel y vuelva a colocarla en la bandeja MF.



7. Cierre la lengüeta de la bandeja MF y coloque la cubierta.

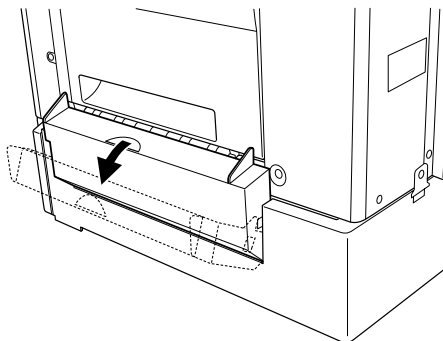


8. Cierre la cubierta AB.

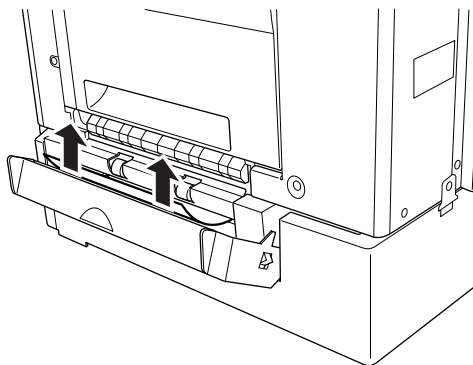


Siga estos pasos para eliminar atascos de papel en la bandeja de papel de 500 hojas opcional.

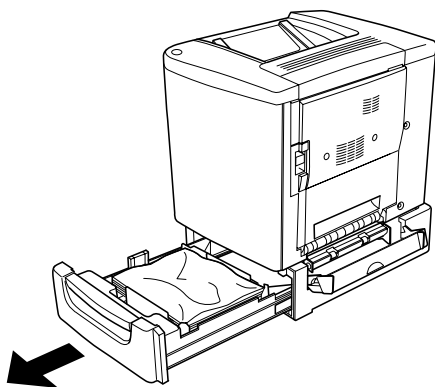
1. Abra la cubierta C de la bandeja de papel de 500 hojas opcional.



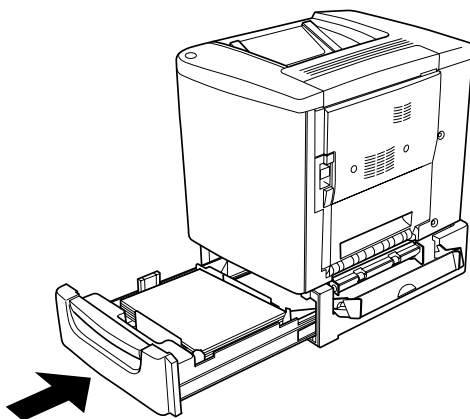
2. Extraiga lentamente el papel atascado con las dos manos. Procure no romper el papel atascado.



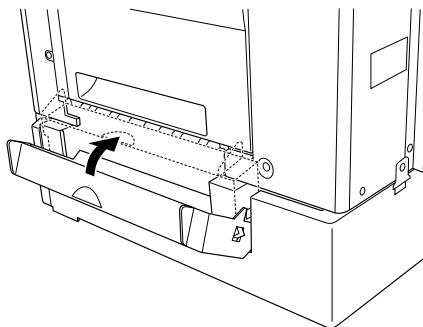
3. Saque la bandeja de papel y deseche las hojas arrugadas.



4. Cierre la bandeja de papel.



5. Cierre la cubierta C.

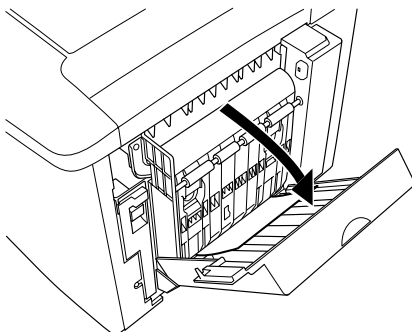


Una vez eliminado totalmente el atasco y se ha cerrado la cubierta C de la bandeja de papel de 500 hojas, los datos de impresión de la página atascada se vuelven a imprimir automáticamente.

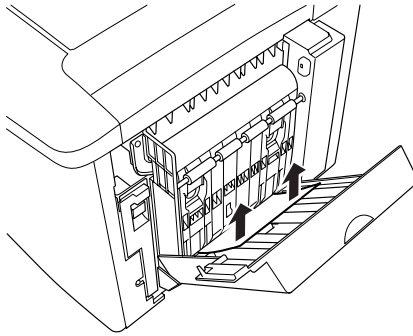
## ***Atasco en la cubierta DM***

Siga estos pasos para eliminar atascos de papel en la cubierta de la unidad dúplex.

1. Abra la cubierta DM de la unidad dúplex.



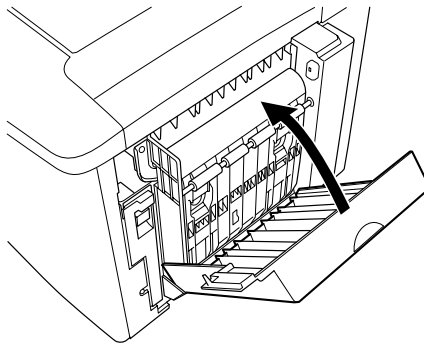
2. Extraiga lentamente el papel atascado dentro de la cubierta DM. Procure no romper el papel.



**Nota:**

*Si el papel se rompe, extraiga todos los trozos.*

3. Cierre la cubierta DM.



Una vez eliminado totalmente el atasco y cerrada la cubierta DM, los datos de impresión de la página atascada se vuelven a imprimir automáticamente.

---

## **Problemas de funcionamiento**

### ***El indicador luminoso Ready (Activa) no se enciende***

---

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
El cable de alimentación quizá no está enchufado correctamente en la toma eléctrica.	Apague la impresora y compruebe las conexiones del cable de alimentación entre la impresora y la toma eléctrica. Vuelva a encender la impresora.
La toma eléctrica puede estar controlada por un interruptor exterior o un temporizador automático.	Compruebe que el interruptor está en la posición de encendido o conecte otro dispositivo eléctrico en la toma para comprobar si la toma eléctrica funciona correctamente.

### ***El indicador luminoso Ready (Activa) está encendido pero no se imprime nada***

---

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
El ordenador no está conectado correctamente a la impresora.	Lleve a cabo el procedimiento descrito en “Conexión a un equipo informático” en la <i>Hoja de instalación</i> .
El cable de interface no se ha conectado firmemente.	Compruebe los dos extremos del cable de interface entre la impresora y el ordenador. Si se utiliza el interface paralelo, fije el conector mediante los clips metálicos de retención.

---

Puede que no esté usando el cable de interface correcto.

Si se utiliza el interface paralelo, compruebe que el cable es un cable de interface de doble apantallado y par trenzado, y que no tiene una longitud superior a 1,83 cm o seis pies.

Si usa un interface USB, utilice un cable compatible con la especificación Revision 1.1.

---

El software de aplicación no está correctamente configurado para la impresora.

Compruebe que la impresora está seleccionada en el software de aplicación.

---

La memoria del sistema informático es demasiado pequeña para manejar el volumen de datos del documento.

Intente reducir la resolución de imagen del documento en el software de la aplicación o, si es posible, instale más memoria en el ordenador.



---

## ***Problemas con la copia impresa***

### ***La copia impresa está deformada***

---

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
El cable de interface no se ha conectado firmemente.	Compruebe que los dos extremos del cable de interface están conectados firmemente.
Puede que no esté usando el cable de interface correcto.	Si se utiliza el interface paralelo, compruebe que el cable es un cable de interface de doble apantallado y par trenzado, y que no tiene una longitud superior a 1,83 cm o seis pies.  Si usa un interface USB, utilice un cable compatible con la especificación Revision 1.1.

---

***Nota:***

*Si la hoja de estado no se imprime correctamente, la impresora puede estar dañada. Póngase en contacto con su proveedor o con un Servicio Técnico de EPSON.*

### ***La posición de la copia impresa no es correcta***

---

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
La longitud y los márgenes de la página se han establecido incorrectamente en la aplicación.	Compruebe que se usan los ajustes de longitud y margen de página correctos en la aplicación.

---

## ***Los gráficos no se imprimen correctamente***

---

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
Quizá se necesita más memoria.	Los gráficos necesitan grandes cantidades de memoria. Instale un módulo de memoria adecuado. Consulte “Módulo de memoria” en la página 154.

## ***La superficie impresa es irregular cuando se imprime en dúplex o con papel satinado***

---

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
La impresión dúplex en papel satinado que esté húmedo puede producir una superficie impresa irregular.	Use papel satinado que se acabe de desembalar. Almacene siempre el papel satinado en un ambiente seco.

---

## ***Problemas de impresión en color***

### ***No se puede imprimir en color***

---

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
Negro se ha seleccionado como ajuste de Color en el controlador de impresora.	Cambie este ajuste a Color.
El ajuste de color en la aplicación que utiliza no es el adecuado para la impresión en color.	Compruebe que los ajustes en la aplicación son los adecuados para la impresión en color.

### ***El color de la copia impresa difiere cuando se imprime desde diferentes impresoras***

---

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
Los ajustes por defecto del controlador de impresora y las tablas de color varían con cada modelo de impresora.	Ajuste el valor de Gama a 1,5 en el cuadro de diálogo Más Ajustes del controlador de impresora y vuelva a imprimir. Si todavía no obtiene las copias impresas que esperaba, ajuste el color mediante la barra deslizante para cada color. Para obtener más información, consulte “Personalización de los ajustes de impresión” en la página 51 para Windows o “Personalización de los ajustes de impresión” en la página 88 para Macintosh.

## ***El color tiene un aspecto diferente respecto a lo que se ve en la pantalla del ordenador***

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
Los colores impresos no coinciden exactamente con los colores del monitor, porque las impresoras y los monitores utilizan sistemas de color diferentes: los monitores utilizan RGB (rojo, verde y azul), mientras que las impresoras normalmente utilizan CMYK (cian, magenta, amarillo y negro).	Aunque es difícil hacer coincidir los colores perfectamente, la selección del ajuste ICM del controlador de impresora (para Windows, Me, 98, 95, XP o 2000) o el ajuste ColorSync (para Macintosh) puede mejorar la coincidencia de color entre los distintos dispositivos. Para obtener más información, consulte “Uso de los ajustes predefinidos” en la página 48 para Windows y “Uso de los ajustes predefinidos” en la página 85 para Macintosh.
Para Macintosh, no se utiliza el ajuste Perfil del sistema.	Para aplicar correctamente ColorSync, el dispositivo de entrada y la aplicación deben ser compatibles con ColorSync y hay que utilizar un Perfil del sistema para el monitor.
PhotoEnhance4 se puede seleccionar en el controlador de impresora.	La función PhotoEnhance 4 corrige el contraste y el brillo de los datos de la imagen original y para que la impresión de imágenes quede más vívida. Anule la selección de la función PhotoEnhance4 si es necesario.

---

## ***Problemas de calidad de impresión***

### ***El fondo es oscuro o está sucio***

---

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
Puede haber un problema con la unidad fotoconductora.	Sustituya la unidad fotoconductora. Consulte “Unidad fotoconductora” en la página 168.
Quizá no se utiliza el tipo de papel correcto para la impresora.	Si la superficie del papel es demasiado áspera, los caracteres impresos pueden aparecer distorsionados o rotos. Se recomienda usar papel especial EPSON o un papel para fotocopidora suave y de alta calidad para obtener los mejores resultados. Consulte “Papel disponible” en la página 25 para obtener más información sobre la elección del papel.

## ***Aparecen bandas negras o blancas en la copia impresa***

---

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
Puede haber un problema con la unidad fotoconductora.	Sustituya la unidad fotoconductora. Consulte “Unidad fotoconductora” en la página 168.  Compruebe si el filtro que está bajo la unidad fotoconductora está sucio. Si está sucio límpielo. Consulte “Limpieza del filtro de los cabezales de impresión” en la página 180.

## ***Aparecen puntos blancos en la copia impresa***

---

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
La impresión dúplex en papel satinado húmedo o en papel grueso puede producir copias impresas con puntos blancos donde la densidad de tóner es alta en el dorso del papel.	No seleccione Grueso (Detrás) o Satinado (Detrás) como ajuste de Tipo de Papel en el controlador de impresora. Elija Grueso o Satinado.  No almacene el papel satinado en un ambiente húmedo. Use papel que se acabe de desembalar.

## ***La calidad de la impresión es desigual en la página***

---

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
El papel debe estar húmedo o mojado.	No almacene el papel en un ambiente húmedo.
Puede haber un problema con la unidad fotoconductora.	Sustituya la unidad fotoconductora. Consulte “Unidad fotoconductora” en la página 168.

---

## ***La calidad de impresión es desigual (papel grueso o satinado)***

---

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
El papel puede estar demasiado seco.	Seleccione Grueso (Detrás) o Satinado (Detrás) como ajuste de Tipo Papel en el controlador de impresora. No almacene el papel en un ambiente excesivamente seco.

---

## ***Las imágenes de medios tonos se imprimen de modo desigual***

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
El papel debe estar húmedo o mojado.	No almacene el papel en un ambiente húmedo. Use papel que se acabe de desembalar.
Quizá no queda tóner en el cartucho de tóner.	Si el mensaje que aparece en la utilidad EPSON Status Monitor 3 indica que la cantidad de tóner es baja, consulte “Cartucho de revelado” en la página 162.
Puede haber un problema con la unidad fotoconductora.	Sustituya la unidad fotoconductora. Consulte “Unidad fotoconductora” en la página 168.

## ***El tóner mancha***

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
El papel debe estar húmedo o mojado.	No almacene el papel en un ambiente húmedo.
Quizá no se utiliza el tipo de papel correcto para la impresora.	Se recomienda usar papel especial EPSON o un papel para fotocopiadora suave y de alta calidad para obtener los mejores resultados. Consulte “Papel disponible” en la página 25 para obtener más información sobre la elección del papel.
Puede haber un problema con la unidad fotoconductora.	Sustituya la unidad fotoconductora. Consulte “Unidad fotoconductora” en la página 168.



## ***En la imagen impresa faltan áreas***

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
El papel debe estar húmedo o mojado.	La impresora es sensible a la humedad que ha absorbido el papel. Cuanto mayor es el contenido de humedad en el papel, más débil es la copia impresa. No almacene el papel en un ambiente húmedo.
Quizá no se utiliza el tipo de papel correcto para la impresora.	Si la superficie del papel es demasiado áspera, los caracteres impresos pueden aparecer distorsionados o rotos. Se recomienda usar papel especial EPSON o un papel para fotocopidora suave y de alta calidad para obtener los mejores resultados. Consulte “Papel disponible” en la página 25 para obtener más información sobre la elección del papel.

## ***Salen páginas totalmente en blanco***

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
La impresora ha cargado más de una hoja cada vez.	Saque la pila de papel y airéela. Iguale los bordes dando golpecitos sobre una superficie plana. Vuelva a cargar el papel.
Quizá no queda tóner en el cartucho de tóner.	Si el mensaje que aparece en la utilidad EPSON Status Monitor 3 indica que la cantidad de tóner es baja, consulte “Cartucho de revelado” en la página 162.

---

Puede haber un problema con la unidad fotoconductora.	Sustituya la unidad fotoconductora. Consulte “Unidad fotoconductora” en la página 168.
---	--

---

El problema quizá esté en la aplicación o en el cable de interface.	Impresión de una hoja de estado. Consulte “Impresión de una hoja de estado” en la página 189. Si sale una página en blanco, el problema puede estar en la impresora. Apague la impresora y póngase en contacto con su proveedor.
---	--

## ***La imagen impresa es débil o tenue***

---

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
El papel debe estar húmedo o mojado.	No almacene el papel en un ambiente húmedo.
Puede que el modo Ahorrar tóner esté activado.	Apague el modo Ahorrar tóner mediante el controlador de la impresora.
Puede haber un problema con la unidad fotoconductora.	Sustituya la unidad fotoconductora. Consulte “Unidad fotoconductora” en la página 168.

---

## ***La cara no impresa de la página está sucia***

---

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
Se ha derramado tóner en el recorrido de alimentación del papel.	Imprima tres páginas con un solo carácter por página para limpiar los componentes internos de la impresora.

---

## ***Problemas de manejo del papel***

### ***No se alimenta el papel de forma adecuada***

---

<b>Causa</b>	<b>Qué se puede hacer</b>
El ajuste del origen del papel no es correcto.	Compruebe que se ha seleccionado el origen del papel correcto en la aplicación.
Quizá no hay papel en la bandeja o en la bandeja MF.	Cargue papel.
Quizá hay demasiadas hojas cargadas en la bandeja o en la bandeja MF.	Compruebe que no se han cargado demasiadas hojas de papel. Para averiguar la capacidad de papel máxima para cada origen del papel, consulte “Origen del papel” en la página 29.
Si el papel no se alimenta desde la bandeja de papel de 500 hojas opcional, quizá la bandeja no se ha instalado correctamente.	Para obtener instrucciones sobre la instalación de la bandeja, consulte “Bandeja de papel de 500 hojas” en la página 141.

---



---

***Especificaciones técnicas***

---

***Papel disponible***

Puesto que el fabricante puede cambiar la calidad de una marca o de un tipo de papel en cualquier momento, EPSON no puede garantizar la calidad de ningún tipo de papel concreto. Pruebe siempre una muestra de papel antes de adquirir grandes cantidades o de imprimir trabajos grandes.

## ***Tipos de papel disponibles***

<b>Tipo de papel</b>	<b>Descripción</b>
Papel normal	Papel para impresión general (Acepta papel reciclado.*)
Sobres	Sin adhesivo y sin celo Sin ventana de plástico (excepto que esté diseñada específicamente para impresoras láser)
Etiquetas	La hoja donde estén adheridas debe estar totalmente cubierta, sin espacios vacíos entre las etiquetas.
Papel grueso	Gramaje: 91 a 163 g/m <sup>2</sup>
Papel para impresora láser	Papel Láser Color EPSON
Transparencias	Transparencias Láser Color EPSON
Papel satinado	Papel satinado Láser Color EPSON
Papel de colores	Sin satinar
Papel con encabezado	El papel y la tinta del encabezado deben ser compatibles con impresoras láser.

\* Use papel reciclado sólo en condiciones normales de temperatura y humedad. El papel de poca calidad puede reducir la calidad de la impresión, causar atascos de papel y otros problemas.

## **Especificaciones**

### **Papel normal**

Gramaje:	60 a 90 g/m <sup>2</sup> , 16 a 24 lb
Tamaño:	A4 (210 × 297 mm) A5 (148 × 210 mm) B5 (182 × 257 mm) Carta (8,5 × 11 pulgadas) Media carta (5,5 × 8,5 pulgadas) Government Letter (8,0 × 10,5 pulgadas) Ejecutivo (7,25 × 10,5 pulgadas) Personalizado (92 a 216 mm × 210 a 297 mm) <small>*El papel inferior a 210 se imprime como si se tratara de papel grueso.</small>
Origen del papel:	Bandeja MF para todos los tamaños  Bandeja de papel de 500 hojas opcional para A4  Unidad dúplex opcional para A4, Carta

### **Sobres**

Tamaño:	Monarch (3 7/8 × 7 1/2 pulgadas) Comercial 10 (4 1/8 × 9 1/2 pulgadas) DL (110 × 220 mm) C6 (114 × 162 mm) C5 (162 × 229 mm) Internacional B5 (176 × 250 mm, 7 × 9,8 pulgadas)
Origen del papel:	Sólo bandeja MF

## ***Etiquetas***

Gramaje:	91 a 163g/m <sup>2</sup> , 24 a 43 lb
Tamaño:	A4 (210 × 297mm) Carta (8,5 × 11 pulgadas)
Origen del papel:	Sólo bandeja MF

## ***Papel grueso***

Gramaje:	91 a 163 g/m <sup>2</sup> , 24 a 43 lb
Tamaño:	A4 (210 × 297 mm) A5 (148 × 210 mm) B5 (182 × 257 mm) Carta (8,5 × 11 pulgadas) Media carta (5,5 × 8,5 pulgadas) Government Letter (8,5 × 10,5 pulgadas) Ejecutivo (7,25 × 10,5 pulgadas)
Origen del papel:	Sólo bandeja MF

## ***Papel Láser Color EPSON***

Tamaño:	A4 (210 × 297 mm) Carta (8,5 × 11 pulgadas)
Origen del papel:	Bandeja MF para todos los tamaños Bandeja de papel de 500 hojas opcional para A4 Unidad dúplex opcional para A4, Carta



## ***Transparencias Láser Color EPSON***

Tamaño:	A4 (210 × 297 mm) Carta (8,5 × 11 pulgadas)
Origen del papel:	Sólo bandeja MF

## ***Papel satinado Láser Color EPSON***

Tamaño:	A4 (210 × 297 mm)
Origen del papel:	Sólo bandeja MF (si se ha seleccionado Satinado o Satinado (Detrás) como ajuste de Tipo Papel en el controlador de impresora)

## ***Área imprimible***

Margen mínimo de 5 mm en todos los lados

---

# Impresora

## General

Método de impresión:	Exploración de haz láser y proceso electrofotográfico en seco
Resolución:	600 × 600 ppp, 300 × 300 ppp
Velocidad de impresión continua (con A4/Carta):	La velocidad de impresión varía según el origen del papel y otras condiciones.
Impresión en color:	4 páginas por minuto o más
Impresión sólo en negro:	16 páginas por minuto o más
Primera impresión (con A4/Carta):	La velocidad de impresión varía según el origen del papel y otras condiciones.
Impresión en color:	25 segundos o menos
Impresión sólo en negro:	14 segundos o menos
Duración del calentamiento:	Unos 180 segundos a temperatura normal
Alimentación del papel:	Alimentación automática o manual
Alineación de la alimentación de papel:	Alineación central para todos los tamaños
Suministro de papel de entrada:	
Bandeja MF:	Hasta 200 hojas de papel normal y papel Láser Color EPSON Hasta 10 sobres Hasta 50 hojas de etiquetas, papel grueso, transparencias y papel satinado Láser Color EPSON

Bandeja de papel de 500 hojas opcional:	Hasta 500 hojas de papel normal y papel Láser Color EPSON
Unidad dúplex opcional	A4 o Carta
Salida del papel:	Para todos los tipos y tamaños de papel
Capacidad de salida del papel:	Hasta 200 hojas (A4 o tamaño de papel más pequeño)
RAM:	16 MB, ampliable hasta 144 MB

## ***Entorno***

Temperatura:	Funcionamiento:	De 10 a 35°C (50 a 95°F)
	Almacenamiento:	De 0 a 35°C (32 a 95°F)
Humedad:	Funcionamiento:	De 15 a 85% HR
	Almacenamiento:	De 30 a 85% HR
Altitud:	2.500 metros (8.200 pies) máximo	

## ***Mecánica***

Dimensiones y gramaje:	Altura:	406 mm (16,0 pulgadas)
	Anchura:	429 mm (16,9 pulgadas)
	Profundidad:	521 mm (20,5 pulgadas)
	Gramaje:	Aprox. 29 kg (unas 63,9 lb) sin las opciones

Duración: 5 años o 200.000 páginas, lo que suceda primero  
(en las condiciones de tamaño de papel A4 o Carta)

## **Electricidad**

				<b>Modelo 110 V/120 V (Modelo L431B)</b>	<b>Modelo 220 V a 240 V (Modelo L431B)</b>
Voltaje				110 V-120 V ± 10%	220 V-240 V ± 10%
Frecuencia nominal				50 Hz / 60 Hz ± 3 Hz	50 Hz / 60 Hz ± 3 Hz
Corriente nominal				Menos de 11 A	Menos de 7A
Consumo de energía	Durante la impresión*	Media	Color	243 Wh	
			Blanco y negro	351 Wh	352 Wh
		MÁX	Color	1100 W o menos	
			Blanco y negro	1100 W o menos	
	En modo de reposo	Media	111 Wh	100 Wh	
	Modo Reposo**			Menos de 11 Wh	Menos de 8 Wh

\* Incluye la unidad de bandeja opcional y la unidad dúplex.

\*\* Totalmente suspendido. Cumple con el programa Energy Star.

## **Estándares y aprobaciones**

Modelo de Estados Unidos:

Seguridad	UL 60950 CSA C22.2 N.º 60950
EMC	FCC Parte 15 Subparte B Clase B CSA C108.8 Clase B

Modelo europeo:

Directiva 73/23/CEE sobre bajo voltaje	EN 60950 EN 55022 Clase B
Directiva 89/336/CEE sobre EMC (Compatibilidad electromagnética)	EN 55024 EN 61000-3-2 EN 61000-3-3

Modelo australiano:

EMC	AS/NZS 3548 Clase B
-----	---------------------

### **Seguridad láser**

Esta impresora se ha certificado como producto láser de Clase 1 según el Estándar de Verificación de Radiación del Departamento de Salud y Servicios Humanos (DHHS) conforme a la Radiation Control for Health and Safety Act (Ley de control de radiación para la salud y la seguridad) de 1968. Esto significa que la impresora no produce radiación láser peligrosa.

## **Normativas CDRH**

El Center for Devices and Radiological Health (Centro para dispositivos y salud radiológica - CDRH) de la Food and Drug Administration (Administración de alimentación y medicamentos - FDA) de los Estados Unidos implantó unas normativas para los productos láser el 2 de agosto de 1976. Su cumplimiento es obligatorio para los productos que se comercializan en Estados Unidos. La etiqueta que se muestra a continuación indica la conformidad con las normativas CDRH y debe adjuntarse a los productos láser comercializados en Estados Unidos.

This laser product conforms to the applicable  
requirement of 21 CFR  
Chapter I, subchapter J.

SEIKO EPSON CORP.  
Hirooka Office  
80 Hirooka, Shiojiri-shi, Nagano-ken,  
Japan

MANUFACTURED:

---

## **Interfaces**

### **Interface paralelo**

Use el conector de interface paralelo compatible con IEEE 1284-I.

#### *Uso del modo ECP*

Para usar el modo ECP con un conector de interface paralelo (conforme con IEEE 1284 nivel I), el ordenador debe ser compatible con el modo ECP.

El procedimiento para la configuración del modo en el interface paralelo puede diferir en función del equipo informático. Consulte el manual del equipo informático para configurar el modo en el interface paralelo.

## **Interface USB**

USB 1.1

**Nota:**

*Sólo admiten el interface USB los equipos con un conector USB y que ejecuten Mac OS 8.1 a 9.X o Windows Me, 98, XP o 2000.*

---

## **Opciones y consumibles**

### **Bandeja de papel de 500 hojas**

Tamaño del papel:	A4
Gramaje del papel:	60 a 90 g/m <sup>2</sup> (16 a 24 lb)
Alimentación del papel:	Sistema de entrega de alimentación automática Capacidad de bandeja de hasta 500 hojas
Tipos de papel:	Papel normal, papel Láser Color EPSON y papel satinado Láser Color EPSON*
	* Estos soportes sólo se pueden alimentar desde este origen de papel cuando se ha seleccionado Normal como ajuste de Tipo Papel en el controlador de impresora.
Suministro eléctrico:	5 V CC y 24 V suministrados por la impresora

### Dimensiones y gramaje:

Altura:	178 mm (7,0 pulgadas)
Anchura:	380 mm (15,0 pulgadas)
Profundidad:	485 mm (19,1 pulgadas)
Gramaje:	5,3 kg (11,7 lb), incluyendo la bandeja de papel

## ***Unidad dúplex***

Tamaño del papel:	A4, Carta
Gramaje del papel:	60 a 90 g/m <sup>2</sup> (16 a 24 lb)
Alimentación del papel:	Sistema de entrega de alimentación automática
Tipos de papel:	Papel normal, papel Láser Color EPSON
Dimensiones y gramaje:	
Altura:	330 mm (13,0 pulgadas)
Anchura:	96 mm (3,8 pulgadas)
Profundidad:	34,04 cm (13,4 pulgadas)
Gramaje:	2,0 kg (4,4 lb)

## ***Módulo de memoria***

Tipo de DRAM:	RAM dinámica síncrona; Módulo de memoria dual en línea (SDRAM DIMM)*
Tamaño de la memoria:	16 MB, 32 MB, 64 MB o 128 MB

\* Sólo serán compatibles los módulos DIMM fabricados expresamente para productos EPSON.



## **Cartucho de revelado**

Temperatura de almacenamiento:	De 0 a 35°C (32 a 95°F)
Humedad de almacenamiento:	De 30 a 85% HR
Duración de los cartuchos instalados en fábrica:	Hasta 1.500 páginas A4, con una proporción de impresión del 5% cada una
Duración de los cartuchos de sustitución:	Hasta 4.500 páginas A4, con una proporción de impresión del 5% cada una  Hasta 6.000 páginas A4, con una proporción de impresión inferior al 5% cada una

El número real de páginas que se pueden imprimir con los cartuchos de revelado varía en función del tipo de impresión.

## ***Unidad fotoconductora***

Temperatura de almacenamiento:	De 0 a 35°C (32 a 95°F)
Humedad de almacenamiento:	De 30 a 85% HR
Duración*:	45.000 páginas de impresión continua en blanco y negro 11.250 páginas de impresión continua a color

\* Nota: Los resultados pueden variar en función del uso de la impresora.

Cuando emplee papel grueso, transparencias, sobres, etiquetas u otros medios especiales, la duración puede ser menor de la indicada anteriormente.

## ***Unidad de transferencia***

Temperatura de almacenamiento:	De 0 a 35°C (32 a 95°F)
Humedad de almacenamiento:	De 30 a 85% HR
Duración*:	210.000 páginas de impresión continua en blanco y negro 52.500 páginas de impresión continua a color

\*\* Nota: Los resultados pueden variar en función del uso de la impresora.

La duración puede acortarse por el repetido calentamiento de la impresora o por imprimir frecuentemente sobres, etiquetas, papel grueso, transparencias o en papel más pequeño que el tamaño de página de los datos de impresión.

El número real de páginas que se pueden imprimir con la unidad de transferencia varía en función del tipo de impresión.

### ***Colector de tóner usado***

Temperatura de almacenamiento: De 0 a 35°C (32 a 95°F)

Humedad de almacenamiento: De 30 a 85% HR

Duración\*: 6.250 imágenes de impresión a color

25.000 imágenes de impresión en blanco y negro  
(en las condiciones de tamaño papel A4, impresión continua y proporción de impresión del 5%)

\* Nota: Los resultados pueden variar en función del uso de la impresora.

El número real de páginas que se pueden imprimir antes de sustituir los colectores de tóner usado varía en función del tipo de impresión.



# Cómo trabajar con las fuentes

## EPSON BarCode Fonts (sólo Windows)

EPSON BarCode Fonts le permite crear e imprimir fácilmente muchos tipos de códigos de barras.

Normalmente, la creación de códigos de barras es un proceso laborioso que requiere que se especifiquen varios códigos de comando, como Iniciar barra, Finalizar barra y OCR-B, además de los propios caracteres del código de barras. No obstante, EPSON BarCode Fonts se ha diseñado para agregar esos códigos automáticamente, lo que permite imprimir fácilmente códigos de barras que se ajustan a distintos estándares de códigos de barras.

EPSON BarCode Fonts admite los tipos de códigos de barras siguientes.

Estándar del código de barras	EPSON BarCode	OCR-B	Dígito de control	Observaciones
EAN	EPSON EAN-8	Sí	Sí	Crea códigos de barras EAN (versión abreviada).
	EPSON EAN-13	Sí	Sí	Crea códigos de barras EAN (versión estándar).
UPC-A	EPSON UPC-A	Sí	Sí	Crea códigos de barras UPC-A.
UPC-E	EPSON UPC-E	Sí	Sí	Crea códigos de barras UPC-E.

<b>Estándar del código de barras</b>	<b>EPSON BarCode</b>	<b>OCR-B</b>	<b>Dígito de control</b>	<b>Observaciones</b>
Code39	EPSON Code39	No	No	La impresión de OCR-B y los dígitos de control se pueden especificar con el nombre de la fuente.
	EPSON Code39 CD	No	Sí	
	EPSON Code39 CD Num	Sí	Sí	
	EPSON Code39 Num	Sí	No	
Code128	EPSON Code128	No	Sí	Crea códigos de barras Code128.
Interleaved 2 of 5 (ITF)	EPSON ITF	No	No	La impresión de OCR-B y los dígitos de control se pueden especificar con el nombre de la fuente.
	EPSON ITF CD	No	Sí	
	EPSON ITF CD Num	Sí	Sí	
	EPSON ITF Num	Sí	No	
Codabar	EPSON Codabar	No	No	La impresión de OCR-B y los dígitos de control se pueden especificar con el nombre de la fuente.
	EPSON Codabar CD	No	Sí	
	EPSON Codabar CD Num	Sí	Sí	
	EPSON Codabar Num	Sí	No	

## ***Requisitos del sistema***

Para usar EPSON BarCode Fonts, el ordenador debe cumplir los requisitos siguientes:

Ordenador:	IBM serie PC o IBM compatible con CPU i386SX o superior
Sistema operativo:	Microsoft Windows Me, 98, 95, Windows XP, 2000, NT 4.0
Disco duro:	De 15 a 30 KB de espacio libre, en función de la fuente.

***Nota:***

*EPSON BarCode Fonts sólo se puede usar con los controladores de impresora EPSON.*

## ***Instalación de EPSON BarCode Font***

Siga estos pasos para instalar EPSON BarCode Font.

1. Compruebe que la impresora está apagada y que Windows se está ejecutando en el ordenador.
2. Inserte en la unidad de CD-ROM el CD-ROM de software que se entrega con la impresora.

3. En el cuadro de diálogo que aparece, haga doble clic en Instalar Software.



4. Haga clic en el botón Avanzado.
5. Seleccione EPSON BarCode Font y haga clic en Instalar.
6. Siga las instrucciones de pantalla.
7. Cuando termine la instalación, haga clic en Aceptar.

EPSON BarCode Font se ha instalado en el ordenador.

## ***Impresión con EPSON BarCode Fonts***

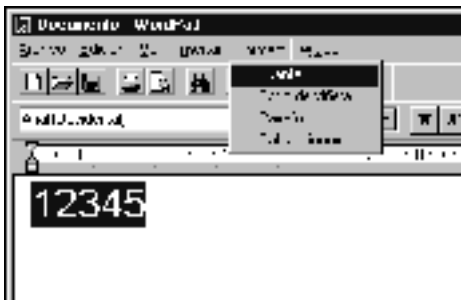
Siga estos pasos para crear e imprimir códigos de barras mediante EPSON BarCode Fonts. La aplicación que se utiliza en estas instrucciones es Microsoft WordPad. El procedimiento real puede diferir un poco si se imprime desde otras aplicaciones.



1. Abra un documento en la aplicación y escriba los caracteres que quiere convertir en un código de barras.



2. Seleccione los caracteres y después seleccione Fuente en el menú Formato.



3. Seleccione la fuente BarCode de EPSON que quiera utilizar, después defina el tamaño de la fuente y haga clic en Aceptar.



**Nota:**

*En Windows XP, 2000 y NT 4.0, cuando se imprimen códigos de barras, no se pueden usar tamaños de fuente mayores de 96 puntos.*

4. Los caracteres que ha seleccionado aparecen como caracteres de código de barras similares a los que se muestran a continuación.



5. Seleccione Imprimir en el menú Archivo y después seleccione la impresora EPSON y haga clic en Propiedades. Realice la siguiente configuración en el controlador de la impresora. AL-C1900 es una impresora a color basada en host. Consulte el controlador de la impresora a color basada en host en la tabla siguiente.

	<b>Controlador de impresora monocroma</b>	<b>Controlador de impresora a color</b>	<b>Controlador de impresora monocroma basado en host</b>	<b>Controlador de impresora a color basado en host</b>
Color	(no está disponible)	Negro	(no está disponible)	Negro
Resolución	600 ppp	600 ppp	600 ppp	600 ppp
Ahorrar tóner	No se selecciona	No se selecciona	No se selecciona	No se selecciona
Opciones de zoom	No se selecciona	No se selecciona	No se selecciona	No se selecciona
Modo de gráficos (en el cuadro de diálogo Más ajustes, al que se accede desde la ficha Ajustes opcionales)	Alta resolución (Impresora)	(no está disponible)	(no está disponible)	(no está disponible)
Modo Impresión (en el cuadro de diálogo Más ajustes, al que se accede desde la ficha Ajustes básicos)	(no está disponible)	Alta resolución (Impresora)	(no está disponible)	(no está disponible)

6. Haga clic en Aceptar para imprimir el código de barras.

**Nota:**

*Si hay un error en la cadena de caracteres del código de barras, como datos incorrectos, el código de barras se imprimirá como aparece en pantalla, pero el lector de códigos de barras no podrá leerlo.*

### **Notas sobre la entrada de datos y el formato de los códigos de barras**

Tenga en cuenta lo siguiente cuando entre datos y dé formato a los caracteres del código de barras:

- No aplique sombreado o formato especial a los caracteres, como negrita, cursiva o subrayado.
- Imprima los códigos de barras sólo en blanco y negro.
- Si gira los caracteres, especifique sólo ángulos de rotación de 90°, 180° y 270°.
- Desactive todos los ajustes de caracteres automáticos y espacio entre palabras en la aplicación.
- No utilice las funciones de la aplicación que aumentan o reducen el tamaño de los caracteres sólo en sentido vertical u horizontal.
- Desactive las funciones de autocorrección de la aplicación para comprobar la ortografía, gramática, espaciado, etc.
- Para distinguir más fácilmente los códigos de barras del texto normal en el documento, ajuste la aplicación para que muestre las marcas de texto, como las marcas de párrafo, los tabuladores, etc.

- ❑ Puesto que cuando se selecciona una fuente BarCode de EPSON se agregan los caracteres especiales como Iniciar barra y Finalizar barra, el código de barras resultante puede tener más caracteres que los que se introdujeron originalmente.
- ❑ Para obtener los mejor resultados, use solamente los tamaños de fuente recomendados en “Especificaciones de la fuente BarCode” en la página 245 para la fuente BarCode de EPSON que utilice. Los códigos de barras en otros tamaños quizá no se lean en todos los lectores de códigos de barras.

**Nota:**

*En función de la densidad de impresión, o de la calidad o el color del papel, el código de barras quizá no se pueda leer con todos los lectores de códigos de barras. Imprima una muestra y compruebe que el código de barras se puede leer antes de imprimir grandes cantidades.*

## **Especificaciones de la fuente BarCode**

Esta sección contiene detalles sobre las especificaciones de entrada de carácter para cada fuente BarCode de EPSON.

### **EPSON EAN-8**

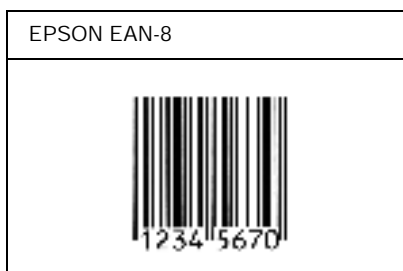
- ❑ EAN-8 es una versión abreviada de ocho dígitos del código de barras EAN estándar.
- ❑ Como el dígito de control se agrega automáticamente, sólo se pueden escribir 7 caracteres.

Tipo de carácter	Números (0 a 9)
Número de caracteres	Hasta 7 caracteres
Tamaño de fuente	De 52 a 130 puntos (hasta 96 puntos en Windows XP/2000/NT). Los tamaños recomendados son 52, 65 (estándar), 97,5 y 130 puntos.

Los códigos siguientes se insertan automáticamente y no es necesario introducirlos manualmente:

- Margen izquierdo/derecho
- Barra de protección izquierda/derecha
- Barra central
- Dígito de control
- OCR-B

### Muestra impresa



### EPSON EAN-13

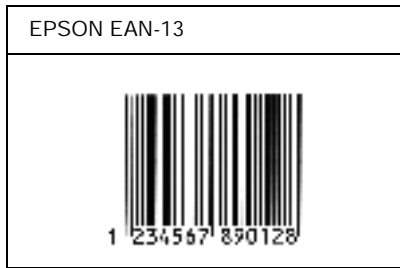
- EAN-13 es el estándar de 13 dígitos del código de barras EAN.
- Como el dígito de control se agrega automáticamente, sólo se pueden escribir 12 caracteres.

Tipo de carácter	Números (0 a 9)
Número de caracteres	Hasta 12 caracteres
Tamaño de fuente	De 60 a 150 puntos (hasta 96 puntos en Windows XP/2000/NT). Los tamaños recomendados son 60, 75 (estándar), 112,5 y 150 puntos.

Los códigos siguientes se insertan automáticamente y no es necesario introducirlos manualmente:

- Margen izquierdo/derecho
- Barra de protección izquierda/derecha
- Barra central
- Dígito de control
- OCR-B

### **Muestra impresa**



### ***EPSON UPC-A***

- UPC-A es el estándar de código de barras especificado por el American Universal Product Code (Código de producto universal norteamericano) (Manual de especificación del símbolo UPC).
- Sólo se admiten los códigos UPC normales. Los códigos suplementarios no se admiten.

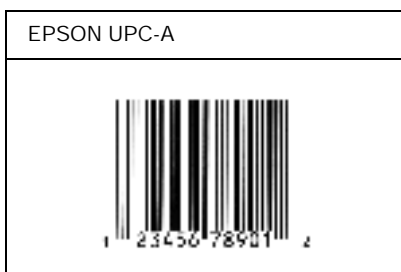
Tipo de carácter	Números (0 a 9)
Número de caracteres	Hasta 11 caracteres

Tamaño de fuente	De 60 a 150 puntos (hasta 96 puntos en Windows XP/2000/NT). Los tamaños recomendados son 60, 75 (estándar), 112,5 y 150 puntos.
------------------	---

Los códigos siguientes se insertan automáticamente y no es necesario introducirlos manualmente:

- Margen izquierdo/derecho
- Barra de protección izquierda/derecha
- Barra central
- Dígito de control
- OCR-B

### Muestra impresa



### EPSON UPC-E

- UPC-E es el código de barras de UPC-A que suprime el cero (borra los ceros extra) y es una especificación del American Universal Product Code (Código de producto universal norteamericano) (Manual de especificación del símbolo UPC).

Tipo de carácter	Números (0 a 9)
Número de caracteres	Hasta 6 caracteres

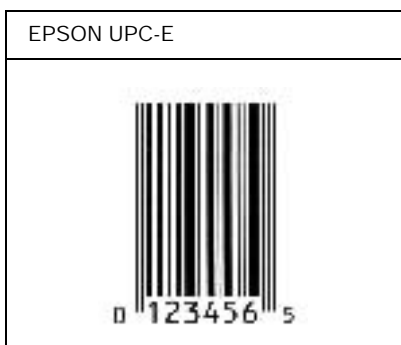


Tamaño de fuente	De 60 a 150 puntos (hasta 96 puntos en Windows XP/2000/NT). Los tamaños recomendados son 60, 75 (estándar), 112,5 y 150 puntos.
------------------	---

Los códigos siguientes se insertan automáticamente y no es necesario introducirlos manualmente:

- Margen izquierdo/derecho
- Barra de protección izquierda/derecha
- Dígito de control
- OCR-B
- El número “0”

### Muestra impresa



### EPSON Code39

- Están disponibles cuatro fuentes Code39, que permiten activar y desactivar la inserción automática de dígitos de control y OCR-B.





- ❑ La altura del código de barras se ajusta automáticamente al 15% o más de su longitud total, en conformidad con el estándar Code39. Por este motivo, es importante dejar como mínimo un espacio entre el código de barras y el texto circundante para evitar que se solapen.
- ❑ En los códigos de barras Code39 los espacios deben escribirse como guiones bajos “\_”.
- ❑ Cuando imprima dos o más códigos de barras en una línea, separe los códigos de barras con un tabulador o seleccione una fuente que no sea una fuente BarCode y escriba un espacio. Si se escribe un espacio cuando se selecciona una fuente Code39, el código de barras no será correcto.

Tipo de carácter	Caracteres alfanuméricos (de la A a la Z y de 0 a 9) Símbolos (- . espacio \$ / + %)
Número de caracteres	Sin límite
Tamaño de fuente	Si no se usa OCR-B: 26 puntos o más (hasta 96 puntos en Windows XP/2000/NT). Los tamaños recomendados son 26, 52, 78 y 104 puntos.  Si se usa OCR-B: 36 puntos o más (hasta 96 puntos en Windows XP/2000/NT). Los tamaños recomendados son 36, 72, 108 y 144 puntos.

Los códigos siguientes se insertan automáticamente y no es necesario introducirlos manualmente:

- ❑ Zona en blanco izquierda/derecha
- ❑ Dígito de control
- ❑ Carácter de inicio/final

## Muestra impresa

EPSON Code39	EPSON Code39 CD
	
EPSON Code39 Num	EPSON Code39 CD Num
	

### *EPSON Code128*

- ❑ Las fuentes Code28 admiten los juegos de códigos A, B y C. Cuando se cambian los juegos de códigos de una línea de caracteres en medio de la línea, se inserta automáticamente un código de conversión.
- ❑ La altura del código de barras se ajusta automáticamente al 15% o más de su longitud total, en conformidad con el estándar Code128. Por este motivo, es importante dejar como mínimo un espacio entre el código de barras y el texto circundante para evitar que se solapen.
- ❑ Algunas aplicaciones borran automáticamente los espacios al final de las líneas o cambian varios espacios por tabuladores. Los códigos de barras que contienen espacios quizá no se impriman correctamente en aplicaciones que borran automáticamente los espacios al final de las líneas o que cambian varios espacios por tabuladores.

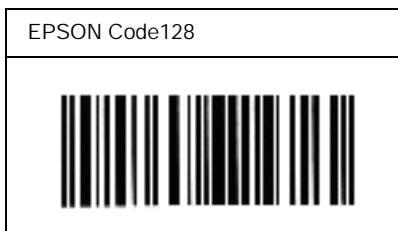
- Cuando imprima dos o más códigos de barras en una línea, separe los códigos de barras con un tabulador o seleccione una fuente que no sea una fuente BarCode y escriba un espacio. Si se escribe el espacio mientras está seleccionada Code128, el código de barras no será correcto.

Tipo de carácter	Todos los caracteres ASCII (95 en total)
Número de caracteres	Sin límite
Tamaño de fuente	De 26 a 104 puntos (hasta 96 puntos en Windows XP/2000/NT). Los tamaños recomendados son 26, 52, 78 y 104 puntos.

Los códigos siguientes se insertan automáticamente y no es necesario introducirlos manualmente:

- Zona en blanco izquierda/derecha
- Carácter de inicio/final
- Dígito de control
- Carácter de cambio de juego de códigos

### Muestra impresa



## EPSON ITF

- Las fuentes EPSON ITF cumplen el estándar USS Interleaved 2-of-5 (norteamericano).
- Están disponibles cuatro fuentes EPSON ITF, que permiten activar y desactivar la inserción automática de dígitos de control y OCR-B.
- La altura del código de barras se ajusta automáticamente al 15% o más de su longitud total, en conformidad con el estándar Interleaved 2-of-5. Por este motivo, es importante dejar como mínimo un espacio entre el código de barras y el texto circundante para evitar que se solapen.
- Interleaved 2 of 5 trata cada pareja de caracteres como un juego. Cuando hay un número impar de caracteres, las fuentes EPSON ITF agregan automáticamente un cero al comienzo de la cadena de caracteres.

Tipo de carácter	Números (0 a 9)
Número de caracteres	Sin límite
Tamaño de fuente	Si no se usa OCR-B: 26 puntos o más (hasta 96 puntos en Windows XP/2000/NT). Los tamaños recomendados son 26, 52, 78 y 104 puntos.  Si se usa OCR-B: 36 puntos o más (hasta 96 puntos en Windows XP/2000/NT). Los tamaños recomendados son 36, 72, 108 y 144 puntos.

Los códigos siguientes se insertan automáticamente y no es necesario introducirlos manualmente:

- Zona en blanco izquierda/derecha
- Carácter de inicio/final
- Dígito de control

- ❑ El número “0” (se agrega al principio de las cadenas de caracteres si es necesario)

### Muestra impresa

EPSON ITF	EPSON ITF CD
	
EPSON ITF Num	EPSON ITF CD Num
 <p data-bbox="250 772 501 804">0 1 2 3 4 5 6 7</p>	 <p data-bbox="654 772 904 804">1 2 3 4 5 6 7 0</p>

### EPSON Codabar

- ❑ Están disponibles cuatro fuentes Codabar, que permiten activar y desactivar la inserción automática de dígitos de control y OCR-B.
- ❑ La altura del código de barras se ajusta automáticamente al 15% o más de su longitud total, en conformidad con el estándar Codabar. Por este motivo, es importante dejar como mínimo un espacio entre el código de barras y el texto circundante para evitar que se solapen.
- ❑ Cuando se escribe un carácter de inicio o de final, las fuentes Codabar insertan automáticamente un carácter complementario.





- Si no se escribe un carácter de inicio ni de final, estos caracteres se escriben automáticamente como la letra “A”.

Tipo de carácter	Números (0 a 9) Símbolos (- \$: / . +)
Número de caracteres	Sin límite
Tamaño de fuente	Si no se usa OCR-B: 26 puntos o más (hasta 96 puntos en Windows XP/2000/NT). Los tamaños recomendados son 26, 52, 78 y 104 puntos.  Si se usa OCR-B: 36 puntos o más (hasta 96 puntos en Windows XP/2000/NT). Los tamaños recomendados son 36, 72, 108 y 144 puntos.

Los códigos siguientes se insertan automáticamente y no es necesario introducirlos manualmente:

- Zona en blanco izquierda/derecha
- Carácter de inicio/final (si no se han escrito)
- Dígito de control

## Muestra impresa

EPSON Codabar	EPSON Codabar CD
	
EPSON Codabar Num	EPSON Codabar CD Num
 A 1 2 3 4 5 6 7 A	 A 1 2 3 4 5 6 7 4 A



---

## ***Fuentes disponibles***

La tabla siguiente incluye las fuentes que están instaladas en la impresora. Los nombres de todas las fuentes aparecen en la lista de fuentes del software de la aplicación si se usa el controlador proporcionado con la impresora. Si se usa un controlador diferente, puede que todas esas fuentes no estén disponibles.

A continuación se muestran las fuentes proporcionadas con la impresora, conforme al modo de emulación.

### ***Modo LJ4/GL2***

<b>Nombre de la fuente</b>	<b>Familia</b>	<b>Equivalente en HP</b>
Courier SWC	Normal, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Courier
Dutch 801 SWC	Normal, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	CG Times
Zapf Humanist 601 SWC	Normal, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	CG Omega
Ribbon 131 SWC	-	Coronet
Clarendon Condensed SWC	-	Clarendon Condensed
Swiss 742 SWC	Normal, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Univers
Swiss 742 Condensed SWC	Normal, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Univers Condensed
Incised 901 SWC	Normal, Negrita, Cursiva	Antique Olive
Original Garamond SWC	Normal, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Garamond
Audrey Two SWC	-	Marigold

<b>Nombre de la fuente</b>	<b>Familia</b>	<b>Equivalente en HP</b>
Flareserif 821 SWC	Normal, Negrita Extra	Albertus
Swiss 721 SWM	Normal, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Arial
Dutch 801 SWM	Normal, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Times New
Swiss 721 SWA	Normal, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Helvetica
Swiss 721 Narrow SWA	Normal, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Helvetica Narrow
Zapf Calligraphic 801 SWA	Normal, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Palatino Roman
ITC Avant Garde SWA	Normal, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	ITC Avant Garde Gothic
ITC Bookman SWA	Normal, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	ITC Bookman
Century Schoolbook SWA	Normal, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	New Century Schoolbook
Dutch 801 SWA	Normal, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	Times
ITC Zapf Chancery SWA Italic	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic
Symbol Set SWM	-	Symbol
Symbol Set SWA	-	SymbolPS
More WingBats SWM	-	Wingdings
ITC Zapf Dingbats SWA	-	ITC Zapf Dingbats
Letter Gothic SWC	Normal, Negrita, Cursiva	Letter Gothic
Courier SWA	Normal, Negrita, Cursiva, Negrita Cursiva	CourierPS
Line Printer	-	Line Printer
OCR A	-	-

Nombre de la fuente	Familia	Equivalente en HP
OCR B	-	-
Code39	paso 9,37, paso 4,68	-
EAN/UPC	Negrita, Normal	-

Cuando seleccione fuentes en el software de aplicación, elija el nombre de la fuente que aparece en la columna Equivalente en HP.

**Nota:**

*En función de la densidad de impresión, o de la calidad o el color del papel, puede que las fuentes OCR A, OCR B, Code39 y EAN/UPC sean ilegibles. Imprima una muestra y compruebe que las fuentes se pueden leer antes de imprimir grandes cantidades.*

## **Modos ESC/P2 y FX**

Nombre de la fuente	Familia
Courier SWC	Normal, Negrita
EPSON Prestige	-
EPSON Roman	-
EPSON Sans serif	-
Swiss 721 SWM*	Normal, Negrita
Letter Gothic SWC	Normal, Negrita
Dutch 801 SWM*	Normal, Negrita
EPSON Script	-
OCR A	-
OCR B	-

\* Disponible solamente en modo ESC/P2.

**Nota:**

*En función de la densidad de impresión, o de la calidad o el color del papel, puede que las fuentes OCR A y OCR B sean ilegibles. Imprima una muestra y compruebe que las fuentes se pueden leer antes de imprimir grandes cantidades.*

**Modo I239X**



<b>Nombre de la fuente</b>	<b>Familia</b>
Courier SWC	Normal, Negrita
EPSON Prestige	-
EPSON Gothic	-
EPSON Orator	-
EPSON Script	-
EPSON Presentor	-
EPSON Sans serif	-
OCR B	-

**Nota:**

*En función de la densidad de impresión, o de la calidad o el color del papel, puede que la fuente OCR B sea ilegible. Imprima una muestra y compruebe que la fuente se puede leer antes de imprimir grandes cantidades.*

## ***Impresión de muestras de fuentes***

Puede imprimir muestras de las fuentes disponibles en cada modo mediante el menú Información del panel de control. Siga estos pasos para imprimir muestras de fuentes.

1. Compruebe que hay papel cargado.
2. Compruebe que el panel LCD muestra *Activa* o *Reposo* y, a continuación, pulse el botón  Enter (Intro).
3. Pulse el botón ▼ Down (Abajo) para seleccionar la muestra de la fuente para el modo adecuado.
4. Pulse el botón  Enter (Intro) para imprimir la hoja de muestra de la fuente seleccionada.

---

## ***Adición de más fuentes***

Puede agregar una amplia variedad de fuentes al equipo informático. Muchos paquetes de fuentes incluyen un instalador para ello.

Consulte la documentación de su equipo para obtener instrucciones sobre la instalación de fuentes.

---

## ***Selección de fuentes***

Siempre que sea posible, seleccione las fuentes en la aplicación. Consulte la documentación del software para obtener las instrucciones.

Si envía texto sin formato a la impresora directamente desde DOS o si está utilizando un paquete de software sencillo que no incluye selección de fuentes, puede seleccionar las fuentes mediante los menús del panel de control de la impresora cuando se encuentra en el modo de emulación LJ4, ESC/P 2, FX o I239X.

---

## ***Descarga de fuentes***

Las fuentes del disco duro del equipo informático se pueden descargar o transferir a la impresora para que se puedan imprimir. Las fuentes descargadas, también llamadas fuentes transferibles, continuarán en la memoria de la impresora hasta que la apague o la reinicie. Si quiere descargar muchas fuentes, compruebe que la impresora tiene suficiente memoria.

Muchos paquetes de fuentes facilitan su gestión porque proporcionan su propio instalador. El instalador ofrece la opción de descargar las fuentes automáticamente cuando inicie el ordenador o descargarlas sólo cuando sea necesario para imprimir una fuente concreta.

---

## ***EPSON Font Manager (sólo Windows)***

EPSON Font Manager ofrece 131 fuentes de software.

## ***Instalación de EPSON Font Manager***

Siga estos pasos para instalar EPSON Font Manager.

1. Compruebe que la impresora está apagada y que Windows se está ejecutando en el ordenador.
2. Inserte en la unidad de CD-ROM el CD-ROM de software que se entrega con la impresora.
3. En el cuadro de diálogo que aparecerá, haga doble clic en Instalar EPSON Font Manager. Como alternativa, puede instalarlo seleccionando Instalar EPSON Font Manager y haciendo clic en la flecha de la parte superior derecha.



4. Siga las instrucciones de pantalla.
5. Cuando termine la instalación, haga clic en Aceptar.

EPSON Font Manager se ha instalado en el ordenador.





---

# **Cómo ponerse en contacto con Atención al cliente**

Si su producto EPSON no funciona correctamente y no puede resolver el problema mediante la información sobre solución de problemas que se encuentra en este manual, póngase en contacto con los servicios de Atención al cliente para obtener asistencia.

Le podremos ayudar más rápidamente si nos indica con exactitud la información siguiente:

**Número de serie de la impresora**

(La etiqueta del número de serie se encuentra en la parte posterior de la impresora.)

Modelo de la impresora

Marca y modelo de su equipo informático

**Versión de software de la impresora**

(Haga clic en Versión en el menú Ajustes Básicos del controlador de la impresora.)

El sistema operativo (Windows 95/98, NT 4.0, Mac OS 8.1, etc.) que utiliza

Versión de las aplicaciones que utiliza normalmente con la impresora

---

## Para los usuarios de Norteamérica

Si ha adquirido la impresora en Estados Unidos o Canadá, EPSON le ofrece asistencia técnica 24 horas al día a través de los servicios de asistencia electrónica y servicios telefónicos automatizados que se enumeran en la tabla siguiente:

Servicio técnico	Acceso
Web	Desde Internet, puede acceder al servicio técnico de EPSON en <a href="http://support.epson.com">http://support.epson.com</a> . En esta sede web, puede descargar controladores y otros archivos, leer documentación, como folletos y manuales de usuario de productos, y acceder a información sobre solución de problemas.
Sede FTP en Internet de EPSON	Si tiene la posibilidad de utilizar el protocolo FTP de Internet, utilice su navegador web (u otro software para descargar desde FTP) para registrarse en <a href="ftp.epson.com">ftp.epson.com</a> con el nombre de usuario <b>anonymous</b> (anónimo) y su dirección de correo electrónico como contraseña.
Servicio de asistencia técnica EPSON por correo electrónico	Para recibir consejo técnico por correo electrónico, vaya a <a href="http://support.epson.com">http://support.epson.com</a> y cumplimente el formulario de la ficha de solución de problemas, como se solicita.
Servicios telefónicos automatizados	Una amplia gama de servicios de ayuda automatizados está disponible las 24 horas del día, siete días a la semana. Para utilizar estos servicios, debe tener un teléfono de tonos y llamar al <b>(800) 922-8911</b> .

Para hablar directamente con un representante del servicio de asistencia técnica, marque: **(888) 377-6611**, de 6 AM a 8 PM, hora del Pacífico, de lunes a viernes, y de 7 AM a 4 PM, hora del Pacífico, sábados y domingos.

Antes de llamar, compruebe que tiene preparado el número de ID de la unidad.

Puede comprar tinta o cartuchos de tóner, papel, manuales y accesorios de EPSON en **(800) 873-7766** o visite nuestro sitio web en **www.epsonsupplies.com** (sólo ventas en Estados Unidos). En Canadá, llame al **(800) 873-7766** para que le indiquen un concesionario.

---

## ***Para los usuarios de Latinoamérica***

Los servicios de asistencia electrónicos est n disponibles las 24 horas del día en las sedes web siguientes:

<b>Servicio técnico</b>	<b>Acceso</b>
Web	Desde Internet, puede acceder al sitio web de Latinoamérica de EPSON en <b>http://www.latin.epson.com</b> .  En Brasil, puede acceder a Epson en <b>http://www.epson.br</b> .

Para hablar con un representante de Atención al cliente, llame a uno de los números que se indican a continuación:

<b>País</b>	<b>Número de teléfono</b>
Argentina	11-4346-0300
Brasil	(55 11) 7296-6100
Chile	02-236-6717
Colombia	01-523-5000
Costa Rica	6-296-6222
México México, D.F. Resto del país	5-328-4008 01-800-50-607-00
Perú	224-2336
Venezuela	58-2-240-1111

---

## ***Para los usuarios de Europa***

### ***Para usuarios en el Reino Unido y la República de Irlanda***

Si ha adquirido el producto en el Reino Unido o la República de Irlanda, EPSON (UK) Limited le ofrece una amplia gama de servicios de asistencia técnica y al cliente.

#### *Asistencia en el Web*

- ❑ Para obtener información sobre los productos más recientes de EPSON, controladores de software, manuales de usuario online y respuestas a las preguntas más frecuentes:

<http://www.epson.co.uk>

- ❑ Para enviar un correo electrónico al Servicio de asistencia técnica EPSON:

<http://www.epson.co.uk/support/email/>

- ❑ Para obtener una lista completa de los servicios de Asistencia de garantía y de Asistencia al cliente de EPSON:

<http://www.epson.co.uk/support/>

## *Asistencia telefónica*

Puede ponerse en contacto con nuestros equipos de Asistencia de garantía y Asistencia al cliente en nuestros teléfonos 0870 163 7766, en el Reino Unido, o 0044 0870 163 7766 en la República de Irlanda. Ofrecen los servicios siguientes:

- Información técnica sobre la instalación, la configuración y el funcionamiento de los productos EPSON
- Concertar una cita para la reparación de averías de productos EPSON dentro del período de garantía

Antes de llamar, prepare la información siguiente:

Modelo del producto

### **Número de serie del producto**

(La etiqueta del número de serie se encuentra en la parte posterior del producto.)

Marca y modelo de su equipo informático

### **Versión de software del controlador**

(Haga clic en Versión en el menú Ajustes Básicos del controlador de la impresora.)

### **Sistema operativo**

(Por ejemplo, Windows 95/98, NT 4.0 o Mac OS 8.1)

Aplicaciones

Las aplicaciones que usa normalmente con la impresora y su número de versión.

## *Ventanilla de consultas de preventas*

Puede ponerse en contacto con nuestro equipo de Consultas en el número 0800 220546 en el Reino Unido o 1 800 409132 en la República de Irlanda; por fax, en el número 01442 227271 en el Reino Unido o 0044 1442 227271 en la República de Irlanda y por correo electrónico en [info@epson.co.uk](mailto:info@epson.co.uk). Pueden ofrecer la información siguiente:

- ❑ Información de preventas y material de consulta sobre los nuevos productos de EPSON (que también está disponible en la dirección web <http://www.epson.co.uk>)
- ❑ Dónde adquirir consumibles, accesorios y opciones auténticos de EPSON

## ***Para usuarios en Alemania***

**EPSON Service Center c/o Exel Hünxe GmbH**  
Werner-Heisenberg-Straße 2  
46569 Hünxe  
<http://www.epson.de/support>

## ***Francia***

**Support Technique EPSON France**  
0 821 017 017 (2,21 F la minute)  
Ouvert du lundi au samedi de 9h00 à 20h00 sans interruption  
<http://www.epson.fr/support/selfhelp/french.htm> pour accéder à l'**AIDE EN LIGNE**.  
<http://www.epson.fr/support/services/index.shtml> pour accéder aux **SERVICES** du support technique.

## ***España***

### **EPSON IBÉRICA, S.A.**

Avda. Roma 18-26, 08290 Cerdanyola, Barcelona, España

Tel.: 34.93.5821500; Fax.: 34.93.5821555

CENTRO DE ATENCIÓN AL CLIENTE: 902.404142

Fax Centro de Atención al Cliente n.º 34 935 821 516

soporte@epson.es

<http://www.epson.es>

## ***Italia***

### **EPSON Italia s.p.a.**

Viale F.Ili Casiraghi, 427

20099 Sesto San Giovanni (MI)

Tel.: 02.26.233.1

Fax.: 02.2440750

Assistenza e Servizio Clienti

02.29400341

<http://www.epson.it>

## ***Portugal***

EPSON Portugal, S.A.

Rua do Progresso, 471 - 1º - Perafita - Apartado 5132

4458 - 901 Perafita Codex

Tel.: 22.999.17.00; Fax.: 22.999.17.90

TECHNICAL HELPDESK: 808 200015

<http://www.epson.pt>

## ***Austria***

ASC Büromaschinen GmbH  
Kettenbrückengasse 16  
1052 Wien  
Tel.: 01/58966-0; Fax.: 01/5867726  
<http://www.artaker.com>; <http://www.epson.at>

## ***Países Bajos***

CARD IS B.V.  
Ambachsweg  
3606 AP Maarssen  
<http://www.epson.nl/support/>

## ***Bélgica y Luxemburgo***

MDR (ARC)  
H. Dom. Saviolaan 8  
1700 Dilbeek  
<http://www.epson.be>

## ***Suiza***

EXCOM Service A.G.  
Moosacherstrasse 6, Au, 8820 Wädenswil  
Tel.: 01/7822111  
<http://www.excom.ch>



---

# Glosario

**búffer**

Consulte *memoria*.

**ColorSync**

Software de Macintosh diseñado para ayudar a obtener resultados de color WYSIWYG (lo que ve es lo que se imprime). Este software imprime los colores como se ven en la pantalla.

**controlador**

Consulte controlador de impresora.

**controlador de impresora**

Software que envía instrucciones a la impresora para decirle qué tiene que hacer. Por ejemplo, el controlador de esta impresora acepta datos de impresión desde la aplicación del procesador de textos y envía instrucciones a la impresora sobre cómo se imprimen esos datos.

**descargar**

Transferir información de un equipo informático a la impresora.

**familia de fuente**

Conjunto de todos los tamaños y estilos de una fuente.

**FF (Avance Papel)**

Código de control para empezar página.

**fuente**

Juego de caracteres y símbolos que comparten un diseño y estilo tipográfico comunes.

**fuente de ancho fijo**

Fuente cuyos caracteres tienen asignada la misma cantidad de espacio horizontal, sin tener en cuenta la anchura del carácter. Es decir, la mayúscula *M* ocupa la misma cantidad de espacio que la letra *l*.

**fuente hueca**

Fuente cuyo contorno se describe matemáticamente, lo que permite que se reproduzca (imprima o visualice) igual en cualquier tamaño.

**fuerate proporcional**

Fuente cuyos caracteres tienen cantidades variables de espacio horizontal en función de la anchura del carácter. Es decir, la mayúscula *M* ocupa más espacio horizontal que la minúscula *l*.

**hoja de estado**

Informe que enumera los ajustes y otra información de la impresora.

**horizontal**

Impresión orientada lateralmente en la página. Esta orientación ofrece una página que es más ancha que alta y es útil para imprimir hojas de cálculo.

**inicialización**

Acción de devolver la impresora a sus valores por defecto (condiciones fijas de ajuste).

**interface**

Conexión entre la impresora y el equipo informático. Un interface paralelo transmite los datos un carácter o código cada vez, mientras que el interface de serie transmite los datos un bit cada vez.

**juego de caracteres**

Conjunto de letras, números y símbolos que se usan en un idioma concreto.

**medio tono**

Imagen de escala de grises que se compone de pequeños puntos. Los puntos pueden estar más cerca y crear el color negro, o más separados para crear el color gris o zonas de color blanco en la imagen. Las fotografías de los periódicos son un ejemplo habitual de medios tonos.

**memoria**

Parte del sistema electrónico de la impresora utilizado para almacenar información. Alguna información es fija y se usa para controlar cómo funciona la impresora. La información que se envía a la impresora desde el ordenador se almacena en la memoria temporalmente. Consulte también *RAM*.

**orientación**

Dirección en que se imprimen los caracteres en la página. Esta dirección puede ser vertical, cuando la longitud de la página es más larga que su anchura, u horizontal, cuando la anchura es más larga que la longitud.

**paso**

Medida del número de caracteres por pulgada (cpp) para fuentes de ancho fijo.

**ppm (páginas por minuto)**

Número de páginas que se puede imprimir en un minuto.

**ppp (puntos por pulgada)**

El número de puntos por pulgada es una medida de la resolución de la impresora. Cuanto mayor es el número de puntos, más alta es la resolución.

**predeterminado**

Valor o un ajuste que tiene efecto cuando se enciende, reinicia o inicializa la impresora.

**RAM**

Memoria de acceso aleatorio. Parte de la memoria de la impresora que se usa como búffer y para almacenar caracteres definidos por el usuario. Todos los datos almacenados en la RAM se pierden cuando la impresora se apaga.

**reiniciar**

Sirve para actualizar la memoria de la impresora y eliminar los trabajos de impresión actuales.

**resolución**

Medida de la finura y la claridad de las imágenes producidas por la impresora o el monitor. La resolución de la impresora se mide en puntos por pulgada. La resolución del monitor se mide en píxeles.

**RI Tech**

Resolution Improvement Technology (Tecnología de mejora de la resolución). Función que suaviza los bordes irregulares de las líneas o formas impresas.

**tamaño de punto**

Altura de una fuente concreta medida desde la parte superior del carácter más alto hasta la parte inferior del más bajo. El punto es la unidad tipográfica de medida equivalente a unos 0,0353 cm (1/72 pulgadas).

**tambor**

Parte del mecanismo de la impresora donde se forma la imagen y se transfiere al papel.

**tóner**

Polvos de colores contenidos en los cartuchos de revelado que se usan para imprimir imágenes en el papel.

**unidad fotoconductora**

Componente de la impresora que contiene un tambor fotosensible.

**vertical**

Impresión orientada hacia arriba en la página (opuesto a horizontal, en que la impresión se orienta lateralmente en la página). Es la orientación estándar para la impresión de cartas o documentos.



---

# Índice

## A

- Ajustes de la impresora
  - ajuste automático (Macintosh), 84
  - ajuste automático (Windows), 47
  - ajustes opcionales (Windows), 65
  - ajustes predefinidos (Macintosh), 85
  - ajustes predefinidos (Windows), 48
  - calidad de impresión (Macintosh), 84
  - cambio de tamaño de copias
    - impresas (Macintosh), 90
  - cambio de tamaño de copias impresas (Windows), 54
  - cómo guardar los ajustes personalizados (Macintosh), 89
  - cómo guardar los ajustes personalizados (Windows), 53
  - impresión dúplex (Macintosh), 99
  - impresión dúplex (Windows), 62
  - imprimir calidad (Windows), 47
  - imprimir composición (Macintosh), 91
  - imprimir composición (Windows), 57
  - marca de fondo (Macintosh), 93
  - marca de fondo (Windows), 59
  - más ajustes (Macintosh), 100
  - personalización de los ajustes (Macintosh), 88
  - personalización de los ajustes (Windows), 51
- Atascos de papel
  - Bandeja MF o bandeja, 199
  - cubierta AB, 191
  - cubierta DM, 205
  - precauciones cuando se eliminan atascos, 190

## B

- Bandeja de papel de 500 hojas
  - acerca de, 141
  - especificaciones, 231
  - extracción, 147
- Bandeja Salida
  - bandeja cara abajo, 31

## C

- Calidad (Macintosh), 84
- Calidad (Windows), 47
- Carga de papel
  - bandeja inferior, 35
  - Bandeja MF, 33
  - papel de tamaño personalizado, 42
  - sobres, 40
  - transparencias, 39
- Cartucho de revelado
  - precauciones de manipulación, 162
  - sustitución, 163, 164
- Cartuchos de tóner
  - especificaciones, 233
- Clientes
  - con Macintosh, 139
  - con Windows Me/98/95, 127
  - con Windows NT 4.0, 133
  - con Windows XP/2000, 129
- Colector de tóner usado
  - especificaciones, 235
  - precauciones de manipulación, 172
  - sustitución, 172
- conexión USB
  - ajuste (Macintosh), 107
  - ajustes (Windows), 75
- Consumibles
  - cartuchos de revelado, 162
  - colector de tóner usado, 172
  - mensajes de sustitución, 162

- precauciones durante la sustitución, 161
- unidad de transferencia, 174
- unidad fotoconductora, 168
- Controlador de impresora
  - acceso (Macintosh), 83
  - acceso (Windows), 45
  - acerca de (Macintosh), 83
  - acerca de (Windows), 45
  - desinstalación (Macintosh), 109
  - desinstalación (Windows), 78
- Controladores adicionales
  - uso, 115

## **D**

### Desinstalación

- controlador de dispositivo USB, 80
- software de la impresora
  - (Macintosh), 109
  - software de la impresora (Windows), 78

## **E**

### EPSON BarCode Fonts

- acerca de, 237
- entrada de datos, 244
- especificaciones, 245
- formato, 244
- impresión, 240
- instalación, 239
- requisitos del sistema, 239

### EPSON Status Monitor 3

- acceso (Macintosh), 103
- acceso (Windows), 68
- acerca de (Macintosh), 103
- acerca de (Windows), 67
- estado de la impresora (Macintosh), 104
- estado de la impresora (Windows), 69
- preferencias de monitorización (Macintosh), 106

- preferencias de monitorización (Windows), 71

- Ventana de alerta de estado (Macintosh), 107

- Ventana de alerta de estado (Windows), 73

- Error light (Indicador de error), 187

### Etiquetas

- ajustes del controlador, 41
- especificaciones, 224
- uso de, 41

### Extracción

- Bandeja de papel de 500 hojas, 147
- módulos de memoria, 157
- tarjetas de interface, 160
- Unidad dúplex, 153

## **F**

### Fuentes

- adición, 261
- descarga, 262
- disponible, 257
- EPSON BarCode Fonts, 237
- selección, 261

## **G**

### Guías

- Guía de referencia, 1
- Hoja de instalación, 1

## **H**

### Hoja de Estado

- impresión (Macintosh), 190
- impresión (Windows), 189

## **I**

### Impresora

- ajustes (Macintosh), 84
- ajustes (Windows), 47
- compartir (Macintosh), 137
- compartir (Windows), 111

- consumibles, 22
- especificaciones, 226
- limpieza, 179
- partes, 19
- productos opcionales
  - disponibles, 21
- ubicación, 185
- Indicadores
  - error light (Indicador de Error), 187
  - ready light (Indicador de Activa), 187
- Indicadores luminosos, 187
- Instalación
  - módulos de memoria, 154
  - Tarjetas de interface, 157
  - Unidad dúplex, 147
- Interface paralelo
  - especificaciones, 230
  - uso del modo ECP, 230

## **M**

- Módulos de memoria
  - especificaciones, 154, 232
  - extracción, 157
  - instalación, 154

## **O**

- Opciones
  - Bandeja de papel de 500 hojas, 141
  - Unidad dúplex, 147
- Origen del papel
  - Bandeja MF, 29
  - para papel Láser Color EPSON, 37
  - para papel satinado Láser Color EPSON, 38
  - para transparencias Láser Color EPSON, 38
  - selección, 30

## **P**

- Papel
  - área imprimible, 225

- especificaciones, 223
- excluido, 28
- Soportes especiales EPSON, 25
- tipos de soporte admitidos, 222
- Papel grueso
  - ajustes del controlador, 42
  - especificaciones, 224
- Papel Láser Color EPSON,
  - especificaciones, 224
- Papel satinado Láser Color EPSON,
  - especificaciones, 225
- Precauciones
  - durante el funcionamiento, 13
  - precauciones de encendido/apagado, 17

## **R**

- Ready light (Indicador de Activa), 187
- RITech, 24

## **S**

- Seguridad
  - precauciones, 13
- Sobres
  - ajustes del controlador, 40
  - carga, 40
  - especificaciones, 223
  - uso de, 39
- Solución de problemas
  - dónde obtener ayuda, 265
  - problemas con la copia impresa, 209
  - problemas de calidad de impresión, 213
  - problemas de funcionamiento, 207
  - problemas de manejo del papel, 219
- Soportes especiales EPSON
  - Papel Láser Color EPSON, 25
  - Papel satinado Láser Color EPSON, 26
  - Transparencias Láser Color EPSON, 26

## **T**

Tarjetas de interface

extracción, 160

instalación, 157

Transparencias

ajustes, 38

carga, 39

uso de, 38

Transparencias Láser Color EPSON,

especificaciones, 225

Transporte de la impresora

para distancias cortas, 183

para largas distancias, 182

## **U**

Unidad de transferencia

precauciones de manipulación, 174

Unidad dúplex

acerca de, 147

especificaciones, 232

extracción, 153

instalación, 147

Unidad fotoconductora

especificaciones, 234

precauciones de manipulación, 168

sustitución, 168