
Bem-vindo ao Guia do utilizador EPSON

Este guia Guia do utilizador é o manual interactivo da impressora EPSON STYLUS PHOTO 2100. Se fizer clique nas hiperligações existentes do lado esquerdo deste ecrã, pode obter informações sobre os seguintes tópicos.

Imprimir com Windows

Como imprimir com o controlador de impressão para Windows

Imprimir em Macintosh

Como imprimir com o controlador de impressão para Macintosh

Como

Instruções passo a passo simples para muitas tarefas dos comandos

Resolução de avarias

Soluções para problemas que possa encontrar

Informações sobre produtos

Informações complementares sobre a impressora

Direitos de autor e marcas comerciais

Direitos de autor e marcas comerciais

Todos os direitos reservados. Nenhuma parte desta publicação pode ser reproduzida, armazenada num sistema de recuperação ou transmitida de algum modo ou através de algum meio (electrónico, mecânico, fotocópias, gravação ou outro) sem autorização prévia por escrito da SEIKO EPSON CORPORATION. As informações contidas neste documento servem apenas para esta impressora EPSON. A EPSON não se responsabiliza por quaisquer danos resultantes do uso das informações aqui contidas aplicadas a outras impressoras.

A SEIKO EPSON CORPORATION e as suas subsidiárias não serão responsáveis perante o comprador do produto ou terceiros por danos, perdas, custos ou despesas incorridos pelo comprador ou terceiros, resultantes de acidentes, abusos ou má utilização do produto, de modificações não autorizadas, reparações ou alterações do produto, ou (excluindo os EUA) do incumprimento das instruções de funcionamento e manutenção da SEIKO EPSON CORPORATION.

A SEIKO EPSON CORPORATION não se responsabiliza por qualquer dano ou problema decorrente da utilização de qualquer opção ou consumível que não seja um produto EPSON original ou produto EPSON aprovado pela SEIKO EPSON CORPORATION.

A SEIKO EPSON CORPORATION não será responsável por qualquer dano resultante de interferência electromagnética, em consequência da utilização de cabos de interface para além dos produtos EPSON aprovados pela SEIKO EPSON CORPORATION.

EPSON é uma marca registada e EPSON Stylus é uma marca comercial da SEIKO EPSON CORPORATION.

PRINT Image Matching 2.0. Copyright 2002 SEIKO EPSON CORPORATION. Todos os direitos reservados. PRINT Image Matching é uma marca comercial da SEIKO EPSON CORPORATION. O logótipo da PRINT Image Matching é uma marca comercial da SEIKO EPSON CORPORATION.

PRINT Image Matching é um termo para o comando de impressão incluído no ficheiro de cabeçalho da imagem criada por câmara digital. Contém a definição de cor e as informações dos parâmetros de imagem.

Microsoft e Windows são marcas registadas da Microsoft Corporation.

Nota: Os nomes de outros produtos utilizados neste documento destinam-se unicamente a fins identificativos e poderão ser marcas comerciais dos respectivos proprietários. A EPSON renuncia a todos e quaisquer direitos subjacentes a essas marcas.

Copyright © 2002 SEIKO EPSON CORPORATION, Nagano, Japão.

1. Principal
2. Ajuda
3. Glossário
4. Índice
5. Cima
6. Anterior
7. Seguinte
8. Retroceder
9. Procurar
10. Introduza uma palavra-chave e faça clique em Procurar:
11. Procura no índice e volta à lista de sugestões. A palavra-chave não é sensível às maiúsculas e às minúsculas.
12. Resultados da procura
13. Faça clique no texto na coluna direita para ir para a secção ou faça clique no botão Retroceder para uma nova procura.
14. Resultados da procura para a palavra-chave:
15. Guia do utilizador
16. Erro: Esta função não está disponível no Macintosh.
17. 1.00Pt

Glossário

As definições seguintes aplicam-se especificamente a impressoras.

Aplicação

Software que permite executar uma determinada tarefa, como processamento de texto ou planeamento financeiro.

ASCII

American Standard Code for Information Interchange. Sistema normalizado de codificação que permite atribuir códigos numéricos a letras e símbolos.

Área de impressão

Área da página onde a impressora pode imprimir. A área de impressão é menor do que a área física devido à existência de margens.

Bit

Dígito binário (0 ou 1), que é a unidade de informação mais pequena utilizada por uma impressora ou um computador.

Brilho

Luminosidade ou ausência de luminosidade numa imagem.

Byte

Unidade de informação constituída por 8 bits.

Cabo do interface

Cabo de ligação entre o computador e a impressora.

Caracteres por polegada (cpp)

Unidade de medida da densidade dos caracteres, chamado por vezes pitch.

CMYK

Azul-turquesa, magenta, amarelo e preto. Estas cores são utilizadas no sistema substractivo de cores impressas.

ColorSync

Software Macintosh concebido para o ajudar a obter impressões a cores WYSIWYG. Este software imprime as cores como aparecem no ecrã.

Composição de cores

Um método de meios-tons em que os pontos são dispostos num padrão ordenado. A composição de cores funciona melhor quando imprimir imagens com cores sólidas, como tabelas e gráficos.

Controlador

Software que envia instruções para os periféricos do computador. Por exemplo, o controlador de impressão recebe dados de impressão do processador de texto e envia instruções para a impressora sobre a forma como esta deverá imprimir estes dados. O controlador de impressão e os utilitários da impressora são referidos como "controlador de impressão". Consulte também "*Controlador de impressão*".

Controlador de impressão

Consulte "*Controlador*".

Controlador de impressão

O controlador de impressão inclui um controlador de impressão e os utilitários da impressora. O controlador da impressora permite seleccionar várias definições para obter os melhores resultados de impressão. Os utilitários da impressora ajudam a verificar a impressora e a manter o seu funcionamento de elevada qualidade. Consulte também "*Controlador*" e "*Utilitários*".

Cores substractivas

Cores produzidas por pigmentos que absorvem algumas tonalidades e reflectem outras. Consulte também "*CMYK*".

Correspondência cromática

Método de processamento de dados de cor utilizado para corresponder as cores apresentadas no ecrã com as cores da impressão. Tem à sua disposição vários softwares de correspondência de cor.

cpp

Consulte "*Caracteres por polegada (cpp)*".

Difusão de erro

A difusão de erro mistura pontos individuais de cores diferentes com as cores dos pontos circundantes para criar o aspecto das cores naturais. Ao misturar pontos de cores, a impressora pode reproduzir cores de excelente qualidade e gradações de cores subteis. Este método é ideal para imprimir documentos com gráficos pormenorizados ou imagens fotográficas.

DMA

Acesso directo à memória. Uma função de transferência de dados que pesquisa o processador do computador e permite uma comunicação directa entre um computador e dispositivos periféricos (como impressoras), bem como entre vários dispositivos periféricos.

Economia

Modo de impressão onde a impressora utiliza um número mais reduzido de pontos por carácter de forma a economizar tinta.

Efeito de faixa

Linhas horizontais que aparecem por vezes nos gráficos impressos. Este efeito ocorre quando a cabeça de impressão está desalinhada. Consulte também “*Modo entrelaçado*”.

ESC/P

Abreviatura de EPSON Standard Code for Printers, o sistema de comandos utilizado pelo computador para controlar a impressora. É o sistema padrão para todas as impressoras EPSON e é suportado pela maior parte das aplicações para computadores pessoais.

ESC/P 2

Versão melhorada da linguagem de comandos da impressora ESC/P. Os comandos nesta linguagem produzem características laser, como impressão de gráficos melhorada e tipos de letra escaláveis.

Fila de impressão

Quando a impressora estiver ligada em rede, as tarefas de impressão enviadas para a impressora enquanto estiver ocupada são armazenadas na fila de espera até que seja possível imprimir estas tarefas.

Gestor (Spool)

Primeiro passo da impressão em que o controlador de impressão converte os dados de impressão em códigos compreensíveis para a impressora. Estes dados são enviados directamente para a impressora ou o servidor de impressão.

Gestor (Spool manager)

Software que converte dados de impressão para códigos compreensíveis pela impressora. Consulte também “*Gestor (Spool)*”.

ICM (Correspondência de Cores da Imagem)

Método de correspondência cromática para o Windows Me, 98, 95 e 2000 concebido para que as cores impressas correspondam às cores apresentadas no ecrã.

Impressão de alta velocidade

Impressão onde a cabeça de impressão imprime as imagens em ambas as direcções à medida que se move para a frente e para trás. Fornece um método de impressão mais rápido.

Impressora local

Impressora que está ligada directamente à porta do computador através de um cabo de interface.

Inicialização

Repõe as predefinições da impressora (conjunto fixo de condições). Isto acontece sempre que ligar ou reiniciar a impressora.

Interface

Ligação entre o computador e a impressora. Um interface paralelo transmite um carácter ou código de cada vez. Um interface série transmite um bit de dados de cada vez.

Interface paralelo

Consulte “Interface”.

Interface série

Consulte “Interface”.

Interface USB

Interface Universal Serial Bus. Permite ao utilizador ligar até 127 dispositivos periféricos (como teclados, ratos e impressoras) ao computador através de uma porta individual multiusos. Os hubs (concentradores) USB permitem adicionar portas adicionais. Consulte também “Interface”.

Jacto de tinta

Método de impressão em que cada letra ou símbolo é formado pela projecção de tinta no papel.

Jactos

Tubos finos existentes na cabeça de impressão que permitem pulverizar tinta na página. A qualidade de impressão pode diminuir, se os jactos da cabeça de impressão estiverem obstruídos.

Material de impressão

Materiais de impressão, como envelopes, papel normal, papel especial e transparências.

Máximo rigor

Esta definição do controlador de impressão aumenta automaticamente a nitidez das impressoras, especialmente para texto. Não se esqueça de que esta definição pode aumentar o tempo necessário para a impressão.

Meios-tons

Padrões de pontos pretos ou a cores utilizados para reproduzir uma imagem.

Melhoria de contornos

Melhora a qualidade de impressão de imagens de baixa resolução, suavizando linhas e os contornos escadeados. Esta definição não afecta o texto nem as imagens de alta resolução.

Memória

Parte do sistema electrónico da impressora utilizada para armazenar informações (dados). Algumas informações têm um carácter permanente e são utilizadas para controlar o funcionamento da impressora. As informações enviadas para a impressora pelo computador são armazenadas temporariamente na memória. Consulte também “RAM” e “ROM”.

Memória local

Área da memória da impressora utilizada para armazenar os dados antes de os imprimir.

Modo entrelaçado

Modo de impressão onde as imagens são impressas em incrementos muito pequenos para reduzir a possibilidade de aparecimento do efeito de faixa e produzir impressões com resultados semelhantes aos obtidos com impressões laser. Consulte também “Efeito de faixa”.

Monocromático

Impressão que utiliza apenas uma cor, geralmente o preto.

Níveis de cinzento

Uma escala de níveis de cinzento de preto a branco. O nível de cinzento é utilizado para representar as cores quando imprimir apenas com tinta preta.

Porta

Canal de interface por onde são transmitidos dados entre dispositivos.

ppp

Pontos por polegada. Unidade de medição da resolução. Consulte também “Resolução”.

Predefinição

Valor ou selecção que se concretiza quando a impressora é ligada ou reinicializada.

PRINT Image Matching

Este sistema permite obter impressões de elevada qualidade através da combinação de uma câmara digital que incorpora a função PRINT Image Matching e uma impressora que suporte essa função. Quando a fotografia é tirada, a câmara digital associa comandos de impressão aos dados fotográficos e a impressora interpreta esses comandos de forma a imprimir as fotografias com as cores correspondentes aos objectivos com que foram tiradas.

RAM

Memória de acesso aleatório. Parte da memória da impressora utilizada como memória local e armazenamento de caracteres definidos pelo utilizador. Todos os dados armazenados na RAM são apagados quando desligar a impressora.

Reinicialização

Processo que consiste em desligar e ligar a impressora para repor as predefinições da impressora.

Resolução

Número de pontos por polegada utilizados para representar uma imagem.

RGB

Vermelho, verde e azul. Estas cores, produzidas por monitores com um tubo de raios catódicos (CRT), são utilizadas para projectar cores no ecrã.

ROM

Memória só de leitura. Parte da memória que só pode ser lida e não pode ser utilizada para armazenamento de dados. ROM retém o seu conteúdo quando desligar a impressora.

sRGB

Método de gestão de cores utilizado para manter a consistência de cores entre dispositivos que adiram à norma sRGB.

Status Monitor

Software que permite verificar o estado da impressora.

Tinteiro

Contém a tinta que a impressora utiliza para imprimir.

Tipo de letra

Um estilo de tipo de letra designado por um nome de família.

Unidade

Dispositivo de memória, como um CD-ROM, disco ou unidade de disquetes. O Windows atribui uma letra a cada unidade para simplificar a gestão.

Utilitários

Software que permite controlar e manter a impressora. O controlador de impressão e os utilitários da impressora são referidos como "controlador de impressão". Consulte também "*Controlador de impressão*".

Utilitários da impressora

Consulte "*Utilitários*".

Verificação de funcionamento

Método de verificação do funcionamento da impressora. Quando efectuar uma verificação da impressora, a impressora imprime a versão ROM, código de página, código do contador de tinta e o modelo de verificação dos jactos.

WYSIWYG

Aquilo que se vê é aquilo que se obtém. Este termo é utilizado para descrever que a impressão é exactamente igual ao que aparece no ecrã.

Imprimir com Windows

Introdução ao controlador de impressão

O controlador de impressão inclui um controlador de impressão e os utilitários da impressora. O controlador da impressora permite seleccionar várias definições para obter os melhores resultados de impressão. Os utilitários da impressora ajudam a verificar a impressora e a manter o seu funcionamento de elevada qualidade.

A tabela apresentada em seguida descreve os menus, definições e utilitários da impressora.

Menu	Definições e Utilitários
Principal	Papel, Cor, Modo, Pré-visualizar
Papel	Sistema Alim., Sem Margens, Formato da Página, Cópias, Orientação, Área de impressão, Opção Papel Rolo
Esquema	Reduzir/Aumentar, Impressão Frente e Verso, Multi-Páginas, Marca de água
Utilitários	EPSON Status Monitor 3, Verificação de jactos, Limpeza das cabeças, Alinhamento das cabeças, Dados s/ a Impressora e Opções, Velocidade & Evolução

Se tiver algum com o software da impressora, consulte o site Web de Assistência técnica.

Obter mais informações

Para mais informações sobre como utilizar o controlador de impressão, consulte “Efectuar definições no menu Principal”, “Efectuar definições no menu Papel” ou “Efectuar definições no menu Esquema”.

Para mais informações sobre como utilizar os utilitários da impressora, consulte “Utilitários da impressora”.

Nota:

As funções específicas disponíveis no controlador de impressão dependem da versão do Windows utilizada.

A ajuda interactiva fornece mais informações sobre o controlador de impressão. Para mais informações sobre como aceder à ajuda, consulte “Obter informações através da ajuda interactiva”.

Aceder ao controlador de impressão

Pode aceder ao controlador de impressão a partir da maioria das aplicações do Windows ou do menu Iniciar do Windows.

Quando aceder ao controlador de impressão a partir de uma aplicação do Windows, as definições efectuadas só se aplicam à aplicação utilizada.

Quando aceder ao controlador de impressão a partir do menu Iniciar, as definições efectuadas aplicam-se a todas as aplicações do Windows.

Consulte a secção apropriada.

Aplicações do Windows

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para aceder ao controlador de impressão.

1. Faça clique em Imprimir ou em Configurar impressão no menu Ficheiro.
2. Na caixa de diálogo que aparece, faça clique em Impressora, Configurar, Opções ou Propriedades. (Dependendo da aplicação, pode necessitar de fazer clique numa combinação destas teclas.) O controlador de impressão é iniciado.

Menu Iniciar do Windows

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para aceder ao controlador de impressão.

1. Os utilizadores do Windows Me, 2000, NT 4.0, 98 e 95 devem fazer clique em Iniciar, seleccionar Definições e Impressoras.

Os utilizadores do Windows XP devem fazer clique em Iniciar, Painel de controlo, Impressoras e Outro Hardware e Impressoras e Faxes.

2. Os utilizadores do Windows Me, 98 e 95 devem seleccionar a impressora e, em seguida, fazer clique em Propriedades no menu Ficheiro.

Os utilizadores do Windows XP e 2000 devem seleccionar a impressora e fazer clique em Preferências de impressão no menu Ficheiro.

Os utilizadores do Windows NT 4.0 devem seleccionar a impressora e fazer clique em Document Defaults no menu Ficheiro.

O controlador de impressão é iniciado.

Efectuar definições no menu Principal

Pode efectuar as definições Papel, Cor, Modo e Pré-visualização no menu Principal. Consulte a secção apropriada.

Efectuar a definição Papel

A definição Papel determina as outras definições disponíveis. Por isso, deve efectuar sempre esta definição em primeiro lugar.

Selecione a definição Papel correspondente ao papel colocado na impressora no menu Principal. Para saber qual o papel utilizado, localize o papel na lista apresentada em seguida e consulte o papel correspondente no local onde está agrupado (mostrado a negrito). Para alguns papéis, existem várias definições de tipo de papel à escolha.

Papel normal

Papel normal

Envelopes

Papel normal Premium EPSON (A4)	S041214
---------------------------------	---------

Papel branco brilhante

Papel branco brilhante EPSON (A4)	S041442
-----------------------------------	---------

Papel de qualidade fotográfica

Papel de qualidade fotográfica EPSON (A4)	S041061
---	---------

Cartões de qualidade fotográfica EPSON (A6)	S041054
---	---------

Cartões de qualidade fotográfica EPSON (5 × 8")	S041121
---	---------

Papel mate de gramagem elevada

Papel mate EPSON (A4)	S041256
-----------------------	---------

Papel mate de dupla face

Papel mate de dupla face EPSON (A4)	S041569
-------------------------------------	---------

Papel mate de arquivo

Papel mate de arquivo EPSON (A4)	S041342
----------------------------------	---------

Transparências

Transparências EPSON (A4)

S041063

Papel fotográfico brilhante Premium

Papel fotográfico brilhante Premium EPSON (A4) S041287

Papel fotográfico semibrilhante Premium

Papel fotográfico semibrilhante Premium EPSON S041332 (A4)

Nota:

A disponibilidade de materiais especiais depende da localização. Para obter informações mais recentes sobre os papéis disponíveis na sua área, telefone para a Linha Verde da EPSON Portugal (800212000). Para mais informações, consulte “Contactar o suporte ao cliente”.

Efectuar a definição Cor

A definição Cor permite imprimir a cores ou a preto e branco. Faça clique em Cor para imprimir a cores ou em Preto para imprimir a preto ou com os níveis de cinzento.

Nota:

Quando instalar um tinteiro preto fotográfico e definir Cor para Preto, o tinteiro preto fotográfico só é utilizado quando imprimir em papel normal. Quando imprimir noutros papéis, o preto é criado através da combinação de outras cores.

Efectuar a definição Modo

As definições de modo no menu Principal proporcionam três níveis de controlo sobre o controlador de impressão tal como é indicado em seguida.

Automático	Este modo fornece a forma mais rápida e simples para iniciar a impressão. Para mais informações, consulte "Utilizar o modo Automático".
PhotoEnhance	Este modo permite seleccionar várias definições de correcção de imagens concebidas especialmente para fotografias. Para mais informações, consulte "Utilizar o modo PhotoEnhance".
Personalizado	Este modo permite seleccionar definições personalizadas ou prontas a utilizar apropriadas ao tipo de documento que pretende imprimir. Quando seleccionar Personalizado, a tecla Avançado é activada, permitindo o acesso à caixa de diálogo Avançado. Para mais informações, consulte "Utilizar o modo Personalizado".

Além de efectuar as definições de modo que afectam a qualidade de impressão global, pode também modificar os aspectos individuais da impressão nos menus Papel e Esquema. Para mais informações, consulte "Efectuar definições no menu Papel" ou "Efectuar definições no menu Esquema".

Utilizar o modo Automático

Quando seleccionar Automático como modo no menu Principal, o controlador de impressão efectua todas as definições com base nas definições Papel e Cor actuais. Para efectuar a definição Cor, consulte “Efectuar a definição Cor”. Para efectuar a definição Papel, consulte “Efectuar a definição Papel”.

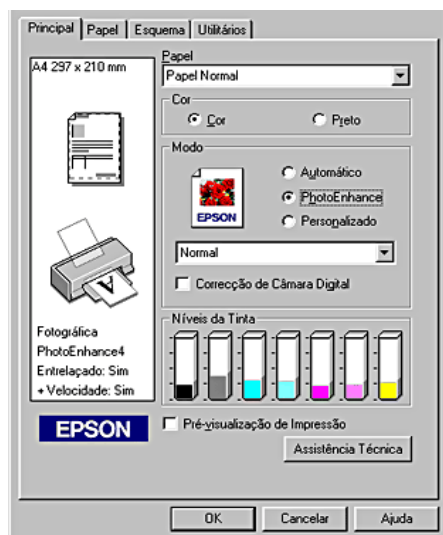


Nota:

- Dependendo do papel seleccionado na lista Papel (enquanto Automático estiver seleccionado), aparece uma barra de deslizamento por baixo da opção Personalizado que permite seleccionar as definições Qualidade, Velocidade ou nível intermédio. Selecciona Qualidade, quando a qualidade de impressão for mais importante do que a velocidade.
- As aplicações do Windows têm definições de formato do papel e de esquema de página que se sobrepõem às definições efectuadas a partir do controlador de impressão. No entanto, se a aplicação não tiver estas definições, verifique as definições no menu Papel do controlador de impressão.

Utilizar o modo PhotoEnhance

O modo PhotoEnhance fornece várias definições de correcção de imagem que pode aplicar às fotografias antes de as imprimir. O modo PhotoEnhance não afecta os dados originais.



Nota:

- ☐ Este modo só está disponível quando imprimir dados de cor de 8, 16, 24 ou 32 bits.
- ☐ A impressão com a função PhotoEnhance pode aumentar o tempo de impressão, dependendo do sistema informático e da quantidade de dados contidos na imagem.

Pode seleccionar as definições apresentadas em seguida.

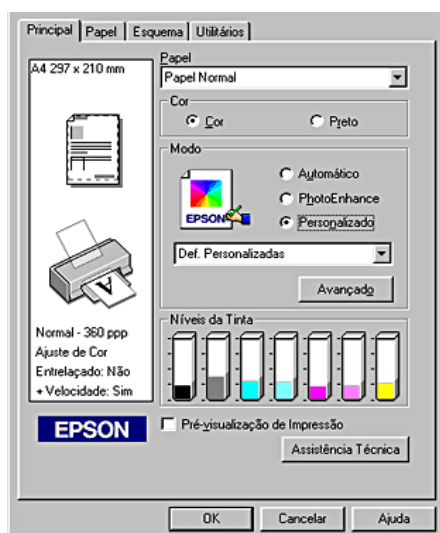
Normal	Esta definição fornece a correcção de imagem normal para a maioria das fotografias. Tente primeiro esta definição.
Pessoas	Esta definição é ideal para fotografias de pessoas.

Natureza	Esta definição é ideal para cenários exteriores, como montanhas, céus e oceanos.
Focagem suave	Esta definição faz as fotografias parecerem como se tivessem sido tiradas com uma lente de focagem suave.
Sépia	Esta definição aplica um tom sépia às fotografias.

Se seleccionar PhotoEnhance, activa também a caixa de verificação Correção de Câmara Digital. Seleccione esta caixa de verificação quando quiser imprimir fotografias tiradas com uma câmara digital para dar às imagens impressas o aspecto suave e natural das fotografias tiradas com uma câmara de película.

Utilizar o modo Personalizado

Se seleccionar Personalizado como opção de modo, activa a lista Definições personalizadas, onde pode seleccionar uma definição concebida para imprimir texto e gráficos. Pode também seleccionar um método de correspondência de cores. Pode também criar e guardar as suas definições personalizadas. Para mais informações sobre como fazer definições personalizadas, consulte “Efectuar definições avançadas”.



Por predefinição, pode seleccionar:

Predefinições	Descrição
ICM	Este método ajusta automaticamente as cores da impressão às cores do ecrã. ICM é o acrónimo de Correspondência de Cores da Imagem.
sRGB	Ideal para ajustar as cores com outros dispositivos sRGB.

Quando seleccionar uma definição personalizada as outras definições, como Resolução e Ajuste de cor, são efectuadas automaticamente. As alterações a estas definições reflectem-se na caixa que se encontra do lado esquerdo do menu Principal.

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para seleccionar uma definição personalizada.

1. Selecione Personalizado como definição de modo no menu Principal.
2. Na lista Definições personalizadas, selecione a definição mais apropriada ao tipo de documento ou imagem que pretende imprimir.
3. Verifique as definições Papel e Cor antes de imprimir, pois estas podem ser afectadas pela definição personalizada seleccionada. Para mais informações, consulte “Efectuar a definição Papel” ou “Efectuar a definição Cor”.

Efectuar definições avançadas

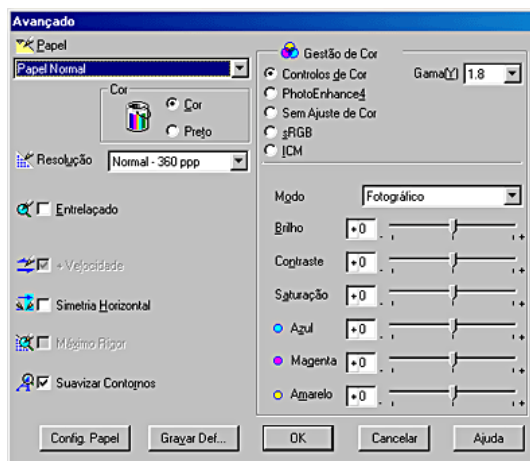
As definições da caixa de diálogo Avançado permitem controlar totalmente as impressões. Utilize estas definições para experimentar novas ideias de impressão ou afinar um conjunto de definições de impressão para satisfazer as suas necessidades pessoais. Assim que estiver satisfeito com as novas definições, pode dar-lhes um nome e adicioná-las à lista Definições personalizadas no menu Principal.

Siga as instruções fornecidas nesta secção para fazer definições avançadas.

Nota:

Os ecrãs do controlador de impressão apresentados nesta secção são os do Windows 98 e 95. Os ecrãs do controlador de impressão do Windows XP, Me, NT 4.0 e 2000 têm um aspecto ligeiramente diferente.

1. Seleccione Personalizado como definição de modo no menu Principal e, em seguida, faça clique em Avançado. A caixa de diálogo Avançado abre-se.



2. Seleccione uma definição Papel apropriada ao papel colocado na impressora. Para mais informações, consulte “Efectuar a definição Papel”.
3. Seleccione Cor ou Preto para a definição Cor.
4. Especifique uma resolução.
5. Efectue outras definições. Para mais informações, consulte a ajuda interactiva.

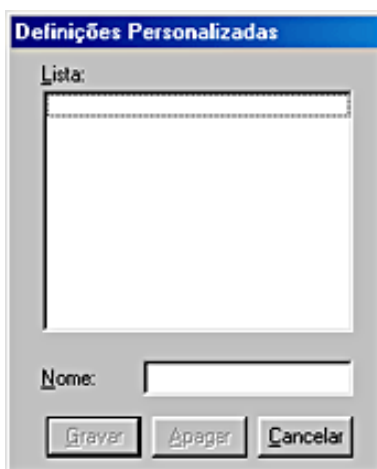
Nota:

- ❑ *A função PhotoEnhance só afecta imagens, não afecta texto nem gráficos. Por exemplo, se seleccionar Monocromático na lista Tom (activada quando seleccionar PhotoEnhance), apenas as imagens de um documento são impressas a preto e branco. Qualquer texto ou gráfico a cores do mesmo documento é impresso a cores.*

- ❑ *Algumas definições podem estar indisponíveis, dependendo das definições Papel, Cor e Resolução efectuadas.*
6. Faça clique em OK para aplicar as definições e voltar ao menu Principal. Para voltar ao menu Principal sem aplicar as definições, faça clique em Cancelar. Para guardar as definições avançadas, consulte a secção apresentada em seguida.

Gravar e apagar definições

Para gravar as definições avançadas na lista Definições Personalizadas, faça clique em Gravar Definições na caixa de diálogo Avançado. A caixa de diálogo Definições Personalizadas é apresentada.



Escreva um nome único para as definições na caixa de texto Nome e, em seguida, faça clique em Gravar. As definições avançadas são adicionadas à lista Definições Personalizadas.

Nota:

- ❑ *Não pode atribuir os nomes das definições EPSON ou dos métodos de correspondência de cores às definições personalizadas.*

- ❑ *Não é possível apagar as definições pré-estabelecidas ou os métodos de correspondência de cores da lista Definições Personalizadas.*

Para apagar uma definição da lista Definições personalizadas, selecione-a na caixa de diálogo Definições Personalizadas e faça clique em Apagar.

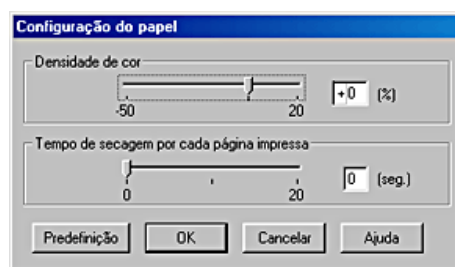
Utilizar as definições guardadas

Para utilizar as definições gravadas, selecione Personalizado como a definição de modo no menu Principal e, em seguida, selecione as definições na lista Definições Personalizadas.

Se alterar as definições Papel ou Cor durante a selecção de uma das definições personalizadas na lista Definições personalizadas, a selecção mostrada na lista volta a Definições Personalizadas. A definição previamente seleccionada não é alterada. Para regressar à definição personalizada, basta seleccioná-la novamente na lista.

Ajustar a configuração do papel

Para ajustar a densidade de cor e o tempo de secagem da tinta, faça clique em Config. Papel na caixa de diálogo Avançado. A caixa de diálogo Configuração do papel abre-se.



Ajustar a densidade de cor

Pode ajustar a densidade da cor. Utilize um valor do intervalo entre -50% e +20%. A predefinição é 0. Arraste a barra de deslocamento com o rato para a direcção (+) para escurecer a cor da impressão ou para a direcção (-) para clarear a cor. Pode também digitar um número (de -50 a +20) na caixa junto à barra de deslizamento. Utilize esta função quando imprimir em papel normal.



Importante:

Defina a barra de deslocamento para a posição 0 quando utilizar o papel EPSON.

O escurecimento da cor da impressão depende do modo de impressão.

Nota:

Verifique se o papel utilizado e a quantidade de tinta estão correctos antes de ajustar.

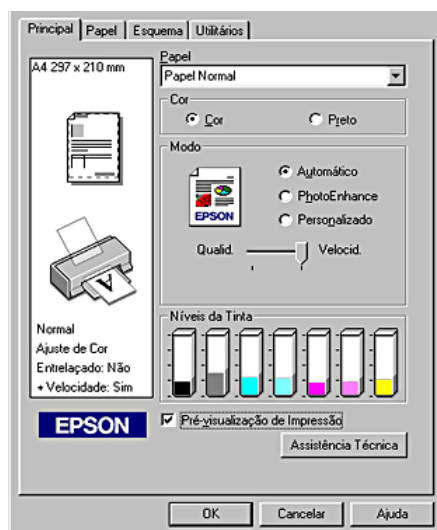
Os rolos da impressora podem deixar marcas no papel quando escurecer a cor porque a quantidade de tinta aumenta. Se isto ocorrer, defina um tempo de secagem maior ou ajuste a quantidade de tinta.

Ajustar o tempo de secagem da tinta

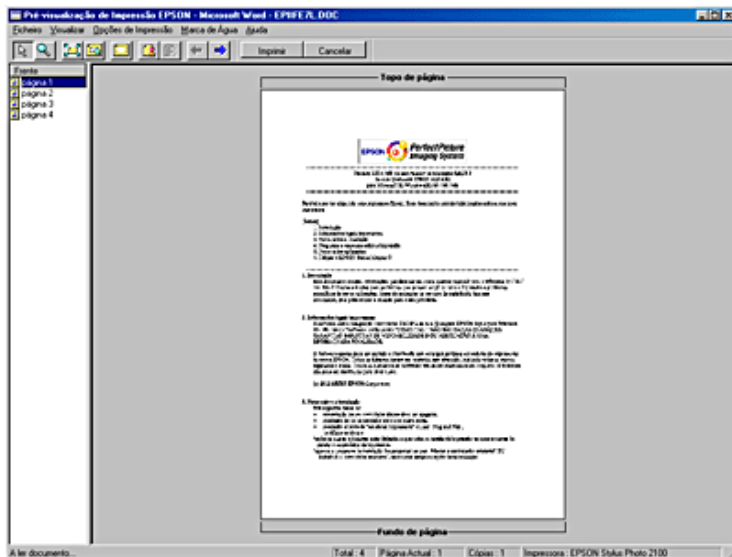
Pode ajustar o tempo entre o fim da impressão e a alimentação do papel. Quando necessitar de um tempo de secagem maior ou os rolos da impressora deixarem marcas no papel, ajuste o tempo de secagem por página impressa. Utilize um valor do intervalo entre 0 e +20 (20 seg). Arraste a barra de deslocamento para a direita ou para a esquerda com o rato para ajustar a definição. Pode também digitar um número (de 0 a +20) na caixa junto à barra de deslizamento.

Pré-visualizar a impressão

Selecione a caixa de verificação Pré-visualização de Impressão no menu Principal quando quiser ver o aspecto do documento antes de o imprimir.









Quando enviar um trabalho de impressão para a impressora, aparece a janela Pré-visualização de Impressão EPSON, permitindo fazer alterações antes de imprimir.



A caixa de diálogo Pré-visualização de Impressão EPSON contém vários ícones que podem ser utilizados para executar as funções apresentadas em seguida.



	Arrastar e Largar	Faça clique nesta tecla para seleccionar e mover marcas de água.
	Zoom	Faça clique nesta tecla para ampliar ou reduzir o tamanho da página pré-visualizada.
	Ajustar ao Ecrã	Faça clique nesta tecla para dimensionar a página pré-visualizada para que se ajuste ao tamanho da janela. Esta função é importante quando quiser ver a página completa de uma só vez.

	Zoom Máximo	Faça clique nesta tecla para mostrar a página pré-visualizada na taxa de zoom máximo possível.
	Área de Impressão Sim/Não	Faça clique nesta tecla para ver ou ocultar os limites que indicam a área de impressão. A impressora não pode imprimir nada que exceda esta área.
	Marca de Água	Faça clique nesta tecla para abrir a caixa de diálogo Definições de marca de água onde pode alterar qualquer uma das definições de marcas de água actuais.
	Repor predefinições de marcas de água	Faça clique nesta tecla para repor todas as definições de marcas de água para as definições de abertura da caixa de diálogo Pré-visualização de Impressão EPSON. Se não alterar nenhuma definição, esta função não está disponível.
	Página Anterior	Faça clique nesta tecla para visualizar a página anterior à que está a ser pré-visualizada. Se não houver página anterior, esta função não está disponível.
	Página Seguinte	Faça clique nesta tecla para mostrar a página seguinte do documento. Se não houver página seguinte, esta função não está disponível.

Pode também alterar o documento pré-visualizado de várias formas:

- ☐ Seleccionar e pré-visualizar páginas individuais.
- ☐ Reduzir ou aumentar o tamanho da janela de pré-visualização.
- ☐ Ampliar o documento pré-visualizado. Para efectuar este procedimento, faça clique em Visualizar e, em seguida, em Ampliar para abrir a janela Ampliar, que amplia a área do documento pré-visualizado limitada pela caixa vermelha. Se arrastar a caixa vermelha, pode alterar a parte do documento a ser ampliado.

- ❑ Visualizar as páginas individuais que compõem um poster. A janela Poster abre-se automaticamente quando enviar um trabalho de impressão enquanto Poster for a opção Multi-Páginas no menu Esquema. Nesta janela, pode ver as páginas individuais que compõem um poster. Pode também abrir esta caixa de diálogo, fazendo clique em Visualizar e, em seguida, em Poster.
- ❑ Aplicar marcas de água. A marca de água seleccionada aparece na imagem pré-visualizada. Para mais informações sobre como personalizar marcas de água, consulte “Efectuar as definições Marcas de água”.
- ❑ Especificar as páginas do documento que pretende imprimir. Para adicionar ou remover uma página, faça clique no ícone da página na lista do lado esquerdo da janela de pré-visualização e, em seguida, adicione ou remova-a com os comandos do menu Opções de Impressão. Os comandos do menu Opções de Impressão são os seguintes:

	Adicionar página	Faça clique nesta tecla para adicionar as páginas seleccionadas à lista de páginas a imprimir.
	Remover página	Faça clique nesta tecla para remover as páginas seleccionadas da lista de páginas a imprimir.

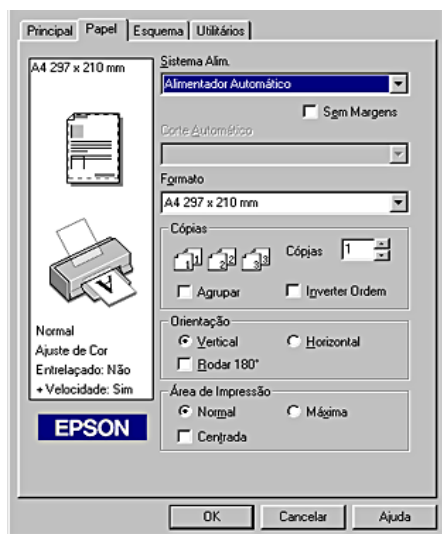
Depois de pré-visualizar, faça clique em Imprimir para imprimir o documento ou em Cancelar para cancelar a impressão.

Efectuar definições no menu Papel

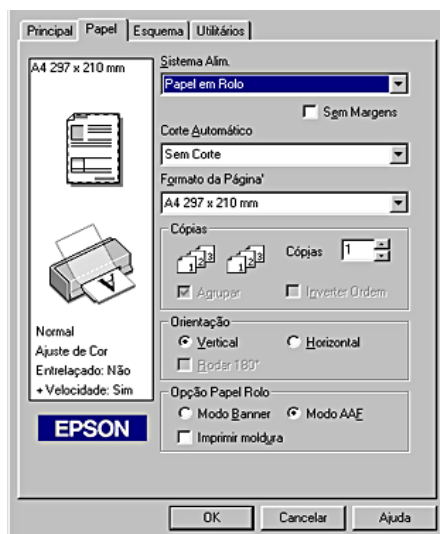
Utilize as definições do menu Papel para alterar o formato do papel, definir o número de cópias e outros parâmetros de cópia, especificar a orientação do papel e ajustar a área de impressão.

As definições disponíveis dependem da selecção de Alimentador Automático, Papel em Rolo ou Manual como a definição Sistema Alim..

Quando seleccionar Alimentador Automático e Manual como a definição Sistema Alim., o controlador de impressão aparece como apresentado em seguida.



Quando seleccionar **Papel em Rolo** como a definição Sistema Alim., o controlador de impressão aparece como apresentado em seguida.



Pode efectuar as definições apresentadas em seguida no menu **Papel**:

<p>Sistema Alim. (Sistema de Alimentação)</p>	<p>Selecione a origem de papel que pretende utilizar.</p> <p>Alimentador Automático: Selecione esta opção para deixar uma margem de 3 mm nas margens esquerda e direita do papel. Esta opção está disponível quando imprimir em papel normal.</p> <p>Papel em Rolo: Selecione esta opção para deixar uma margem de 3 mm nas margens esquerda e direita do rolo de papel.</p> <p>Manual: Selecione esta opção para deixar uma margem de 3 mm nas margens esquerda e direita do papel. Esta opção está disponível quando imprimir no papel colocado no alimentador de cartão mate ou no CD-R colocado no alimentador de CD-R.</p>
--	--

<p>Sem Margens</p>	<p>Selecione esta caixa quando quiser imprimir sem margens.</p> <p>Alimentador Automático: Selecione esta opção para não deixar margens nas quatro margens do papel. Esta opção só está disponível quando imprimir com papel existente na lista Formato da Página.</p> <p>Papel em Rolo: Selecione esta opção para não deixar margens nas quatro margens do rolo de papel. Esta opção só está disponível quando imprimir com papel existente na lista Formato de papel.</p> <p>A EPSON recomenda que utilize os papéis apresentados em seguida quando utilizar esta função: Papel mate de arquivo.</p> <p>Nota: A utilização de outros papéis poderá resultar no aparecimento de manchas, pois o papel pode roçar a cabeça de impressão.</p> <p>Se a aplicação tiver definições de margens, não se esqueça de as definir para zero antes de imprimir.</p> <p>Quando utilizar esta função com o rolo de papel e seleccionar o modo Banner como a definição Papel em Rolo, necessita de utilizar o software de edição de imagem para tornar a imagem 4 mm mais larga do que o rolo de papel.</p> <p>A impressão com esta função seleccionada demora mais tempo do que a impressão normal.</p> <p>Como esta função amplia a imagem para um tamanho ligeiramente maior ao do papel quando seleccionar Alimentador Automático como a definição de sistema de alimentação, a parte da imagem que ultrapassa as margens do papel não será impressa.</p> <p>A qualidade de impressão pode diminuir nas áreas inferior e superior da mesma, ou pode a área ficar manchada quando imprimir em materiais não listados acima. Recomendamos a impressão de uma folha solta para verificar a qualidade antes de imprimir trabalhos grandes.</p>
---------------------------	--

<p>Corte Automático</p>	<p>Se instalar o dispositivo de corte, pode seleccionar os tipos de corte.</p> <p>Sem Corte: Não é efectuado nenhum corte com o dispositivo de corte.</p> <p>Corte Único: O papel é cortado no limite entre as imagens (limite entre as páginas). No entanto, a posição de corte pode mover-se ligeiramente.</p> <p>Corte Duplo: Se tiver seleccionado Corte único e não estiver contente com o intervalo da posição de corte, seleccione Corte duplo. Neste modo, o espaço entre as imagens é alargado e o papel é cortado duas vezes dentro deste espaço. Ao cortar duas vezes, é deixada uma tira de papel de 18 mm. Corte duplo é seleccionável apenas quando a opção Sem Margens está seleccionada.</p> <p>Nota: Utilize o dispositivo de corte depois de o instalar e ajustar a posição de corte. Consulte "Ajuste da posição de corte com o dispositivo de corte automático do rolo de papel" para mais informações sobre o ajuste da posição de corte.</p> <p>Corte Automático é seleccionável depois de instalar o dispositivo de corte e seleccionar Papel em Rolo como a definição Sistema Alim..</p> <p>Se Corte Automático não estiver disponível quando seleccionar Papel em Rolo como a definição Sistema Alim., é porque não efectuou a definição Dispositivo de Corte Automático Instalado no controlador de impressão. Consulte "Definições do controlador de impressão com o dispositivo de corte automático do rolo de papel" e efectue a definição.</p>
<p>Formato da Página</p>	<p>Selecione o formato do papel que pretende utilizar. Pode também adicionar um formato de papel personalizado.</p>
<p>Cópias</p>	<p>Selecione o número de cópias que pretende imprimir. Pode seleccionar Agrupar para imprimir um conjunto de cada vez ou Inverter Ordem para imprimir documentos pela ordem inversa, começando pela última página.</p>

Orientação	<p>Seleccione Vertical ou Horizontal para alterar a orientação da impressão. Para imprimir na margem inferior da página, seleccione a caixa de verificação Rodar 180°.</p>
Área de Impressão	<p>Utilize esta opção da caixa Área de Impressão para ajustar a área total disponível para impressão quando seleccionar Alimentador Automático e Manual como a definição Sistema Alim.. Normal e Máxima só estão disponíveis quando seleccionar Alimentador Automático. Esta função não está disponível quando seleccionar Sem Margens ou Papel em Rolo.</p> <p>Para centrar a impressão, seleccione Centrada. Para aumentar a área de impressão na margem inferior de 14 mm para 3 mm, seleccione Máxima.</p> <p>Nota: A qualidade de impressão pode diminuir nas margens quando seleccionar Máxima como definição de Área de impressão. Antes de imprimir grandes trabalhos com esta definição, imprima uma folha para confirmar a qualidade. Quando seleccionar Máxima, verifique se o papel colocado no alimentador de folhas não está enrolado.</p>

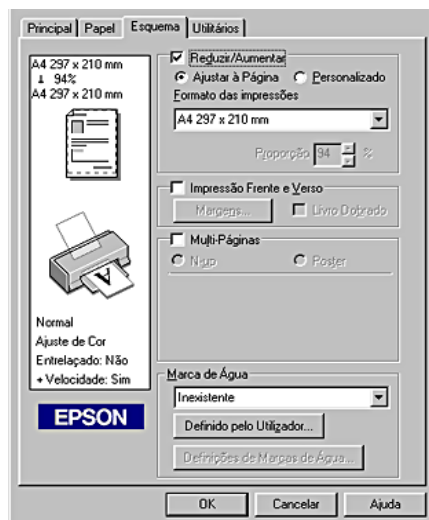
<p>Opção Papel Rolo</p>	<p>As definições Opção Papel Rolo só estão disponíveis quando seleccionar Papel em Rolo como a definição Sistema Alim.. Estas funções não estão disponíveis quando seleccionar Alimentador Automático.</p> <p>As definições disponíveis são:</p> <p>Modo Banner: Seleccione este modo quando quiser imprimir dados inseridos em várias páginas como dados contínuos no rolo de papel, em vez de imprimir em folhas individuais. Quando seleccionar esta caixa de verificação, é activada a caixa de verificação Poupar rolo.</p> <p>Modo AAF: Seleccione este modo quando quiser imprimir dados inseridos em várias páginas como páginas individuais em vez de imprimir como dados contínuos. Quando seleccionar esta caixa de verificação, é activada a caixa de verificação Imprimir moldura.</p> <p>Poupar rolo: Seleccione esta caixa de verificação quando quiser poupar o rolo de papel. Quando seleccionar esta caixa de verificação, a parte branca da última página do documento não é alimentada através da impressora. Esta função só está disponível quando seleccionar Sem Corte e Modo Banner, e não está disponível quando cortar com o dispositivo de corte.</p> <p>Imprimir moldura: Seleccione esta caixa de verificação para imprimir uma linha no rolo de papel entre as páginas num documento Multi-Páginas que indique onde o papel deve ser cortado. Esta função é útil quando não se sabe onde as quebras de página devem ser ou o papel deve ser cortado depois da impressão da última página. Esta função só está disponível quando seleccionar Sem Corte e Modo AAF, e não está disponível quando cortar com o dispositivo de corte.</p>
--------------------------------	---

Efectuar definições no menu Esquema

Pode efectuar as definições Reduzir/Aumentar, Multi-Páginas e Marca de Água no menu Esquema. Consulte a secção apropriada.

Efectuar definições Reduzir/Aumentar

Utilize as opções Reduzir/Aumentar no menu Esquema para ajustar o formato do documento impresso.



Pode seleccionar as definições apresentadas em seguida.

Ajustar à Página	Aumenta ou reduz proporcionalmente o formato do documento para o ajustar ao formato do papel seleccionado na lista Formato das impressões.
Personalizado	Permite reduzir ou aumentar manualmente uma imagem. Faça clique nas setas junto a Proporção para seleccionar uma percentagem entre 10 e 400%.

Definir a impressão frente e verso

A EPSON Stylus Photo 2100 suporta a impressão frente e verso. Existem dois tipos de impressão frente e verso. A impressão frente e verso normal permite imprimir primeiro as páginas ímpares. Assim que estas páginas estiverem impressas, devem ser colocadas novamente no alimentador para imprimir as páginas pares na outra face do papel. A impressão frente e verso de livro dobrado permite imprimir livros com uma dobra única. Consulte a secção apropriada.

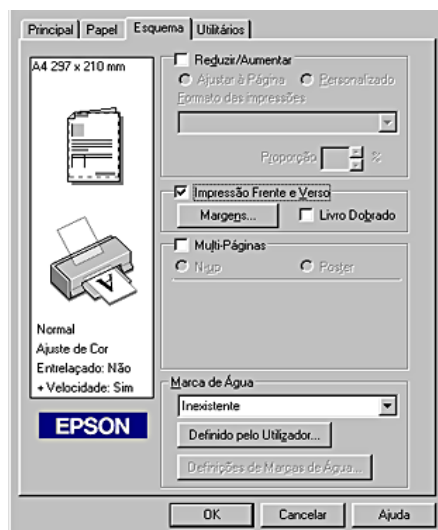
Nota:

- ☐ *A função de impressão frente e verso não está disponível quando acede à impressora através de uma rede ou é utilizada como uma impressora partilhada.*
- ☐ *Dependendo do papel, pode colocar até 30 folhas no alimentador durante a impressão frente e verso.*
- ☐ *Utilize apenas tipos de papel apropriados para impressão frente e verso. Caso contrário, a qualidade de impressão pode diminuir.*
- ☐ *Dependendo da quantidade de tinta e do papel utilizados para imprimir texto e imagens, é possível que a tinta passe de um lado ao outro do papel.*
- ☐ *A superfície do papel pode ficar manchada durante a impressão frente e verso.*

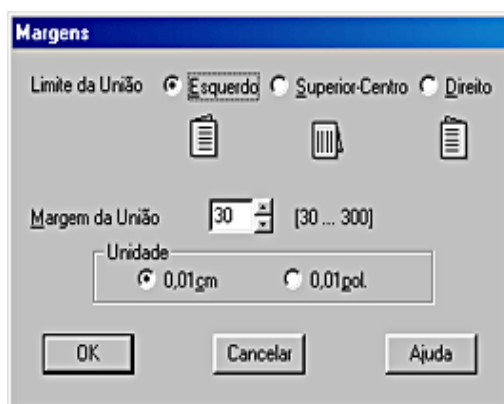
Impressão frente e verso padrão

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para imprimir folhas pares e ímpares em lados opostos da folha.

1. Seleccione a caixa de verificação Impressão Frente e Verso no menu Esquema do controlador da impressora. Para mais informações sobre como aceder ao menu Esquema, consulte “Aceder ao controlador de impressão”.



2. Faça clique na tecla Margens. A caixa de diálogo apresentada em seguida abre-se.



3. Especifique a margem do papel onde pretende colocar a união. Pode escolher entre Esquerdo, Superior-Centro e Direito.
4. Especifique a largura da margem de união na caixa de texto Margem da União. Pode especificar qualquer largura de 3 a 30 mm.

Nota:

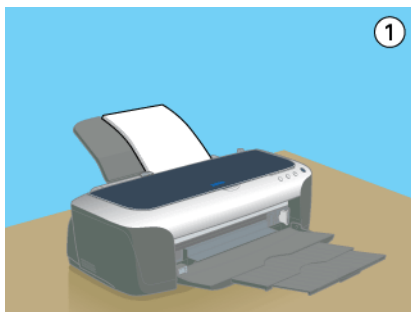
A margem da união pode variar das definições especificadas, dependendo da aplicação. Tente imprimir algumas folhas para examinar os resultados actuais antes de imprimir o resultado completo.

5. Faça clique em OK para voltar ao menu Esquema e, em seguida, faça clique em OK para gravar as definições.
6. Coloque papel no alimentador e, em seguida, envie uma tarefa de impressão a partir da aplicação. As instruções de impressão das páginas pares serão apresentadas durante a impressão das páginas ímpares.
7. Siga as instruções apresentadas para voltar a colocar o papel ou volte a colocar o papel como indicado na figura apresentada em seguida.

Nota:

- ☐ *O papel pode enrolar-se durante a impressão dependendo da quantidade de tinta utilizada. Se isto ocorrer, enrole ligeiramente as folhas na direcção oposta antes de as voltar a colocar na impressora.*
- ☐ *Alinhe as margens numa superfície plana antes de voltar a colocar as folhas na impressora.*
- ☐ *Siga as instruções apresentadas quando voltar a colocar as impressões. Podem ocorrer encravamentos de papel ou margens de união colocadas incorrectamente, se não voltar a colocar as impressões correctamente.*

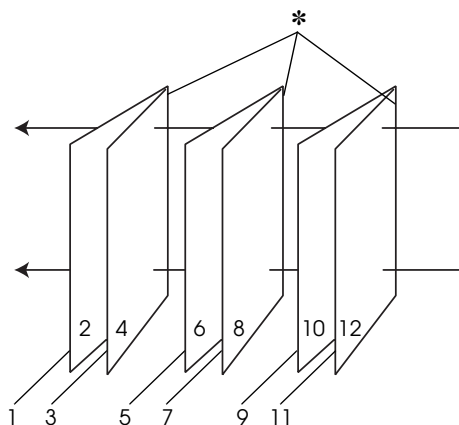
- ❑ *No caso de um encravamento de papel, consulte “O papel não é alimentado correctamente”.*



8. Depois de colocar novamente o papel, faça clique em Retomar para imprimir páginas pares.

Impressão frente e verso de livro dobrado

Pode também efectuar livros com uma única dobra através da função de impressão frente e verso. Para criar um livro com uma única dobra, as páginas que aparecem no exterior (depois de dobrar o livro) são impressas primeiro. As páginas que aparecem no interior do livro podem ser impressas depois de voltar a colocar o papel na impressora como indicado na figura apresentada em seguida.



Livro com uma única dobra

* Margem da União

Pode criar um livro, imprimindo as páginas 1 e 4 na primeira folha de papel, as páginas 5 e 8 na segunda folha e as páginas 9 e 12 na terceira folha de papel. Depois de voltar a colocar estas folhas no alimentador automático, pode imprimir as páginas 2 e 3 no verso da primeira folha, as páginas 6 e 7 no verso da segunda folha e as páginas 10 e 11 no verso da terceira folha. As páginas resultantes podem ser dobradas e encadernadas num livro.

Utilize os passos indicados em seguida para criar um livro como descrito.

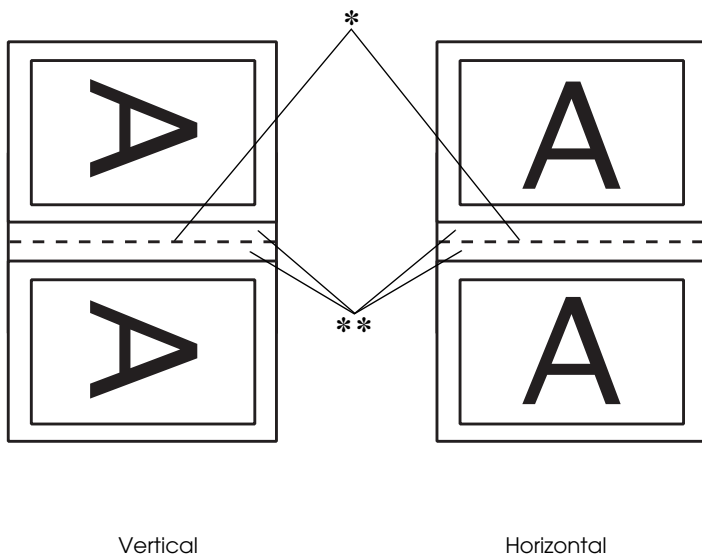
1. Selecciona a caixa de verificação Impressão Frente e Verso no menu Esquema e, em seguida, selecciona a caixa de verificação Livro Dobrado.
2. Faça clique na tecla Margens. A caixa de diálogo Margens abre-se.

3. Especifique a margem do papel onde pretende colocar a união. Pode escolher entre Esquerdo, Superior-Centro e Direito.

Nota:

Quando seleccionar Vertical como a definição Orientação no menu Principal do controlador de impressora, as posições de união Esquerdo e Direito estão disponíveis. A posição de união Superior-Centro é suportada quando seleccionar Horizontal como a definição Orientação.

4. Especifique a largura da margem de união na caixa de texto Margem da União. Pode especificar qualquer largura de 3 a 30 mm. A largura da margem especificada é utilizada em ambos os lados da dobra. Por exemplo, se especificar uma margem de 10 mm, é inserida uma margem de 20 mm (uma margem de 10 mm de cada lado da dobra).



* Dobra

** Margem

5. Faça clique em OK para voltar ao menu Esquema e, em seguida, faça clique em OK para gravar as definições.
6. Certifique-se de que colocou o papel no alimentador automático e envie uma tarefa de impressão a partir da aplicação.
7. As instruções de impressão das páginas interiores aparecem enquanto as páginas exteriores são impressas. Siga as instruções apresentadas no ecrã para voltar a colocar o papel, ou consulte a figura na secção “Impressão frente e verso padrão”.

Nota:

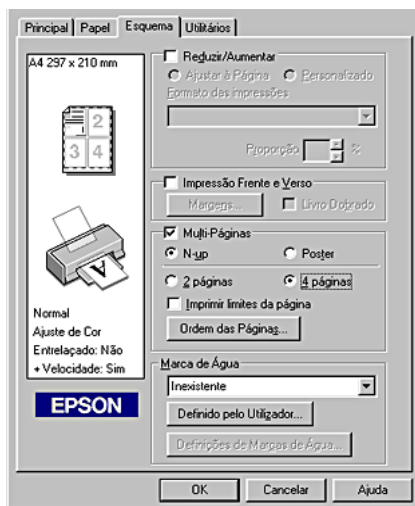
- ☐ *O papel pode enrolar-se durante a impressão dependendo da quantidade de tinta utilizada. Se isto ocorrer, enrole ligeiramente as folhas na direcção oposta antes de as voltar a colocar na impressora.*
 - ☐ *Alinhe as margens numa superfície plana antes de voltar a colocar as folhas na impressora.*
 - ☐ *Siga as instruções apresentadas quando voltar a colocar as impressões. Podem ocorrer encravamentos de papel ou margens de união colocadas incorrectamente, se não voltar a colocar as impressões correctamente.*
 - ☐ *No caso de um encravamento de papel, consulte “O papel não é alimentado correctamente”.*
8. Depois de colocar novamente o papel, faça clique em Retomar para imprimir páginas pares.
 9. Quando terminar a impressão, dobre as folhas e une-as com um agramador ou outro método de união.

Efectuar a definição Multi-Páginas

A selecção da caixa de verificação Multi-Páginas permite escolher entre as definições N-up e Poster. Consulte a secção apropriada.

Efectuar definições N-up

Selecione N-up como definição Multi-Páginas no menu Esquema para imprimir duas ou quatro páginas do documento numa folha de papel.

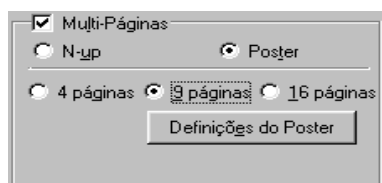


Quando seleccionar N-up, pode efectuar as definições apresentadas em seguida:

2 páginas 4 páginas	Imprime duas ou quatro páginas do documento numa folha de papel.
Ordem das Páginas	Abre a caixa de diálogo Esquema, onde pode especificar a ordem de impressão das páginas. Algumas definições podem estar indisponíveis, dependendo da selecção Orientação no menu Papel.
Imprimir limites da página	Imprime molduras à volta das páginas impressas em cada folha.

Efectuar definições Poster

Pode aumentar um documento individual para ser impresso em 4, 9 ou 16 folhas de papel. Selecione Poster como definição Multi-Páginas para imprimir uma imagem no formato de poster.



Faça clique na tecla Definições do Poster para ajustar a forma de impressão do poster. A caixa de diálogo Definições do Poster abre-se.



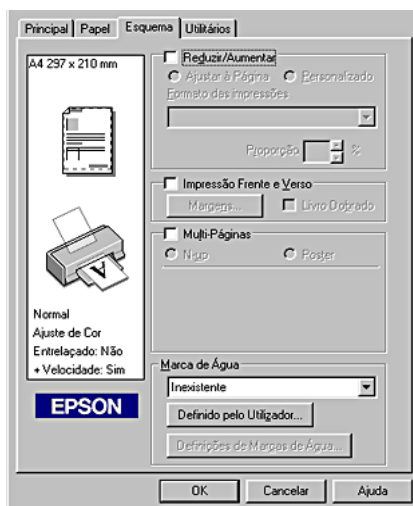
Pode efectuar as definições apresentadas em seguida.

Imprimir Marcas de Corte	Selecione esta caixa para activar as opções das marcas de corte.
Sobrepor Marcas de Alinhamento	Sobrepoê as imagens ligeiramente e imprime marcadores de alinhamento para que possam ser alinhadas com maior precisão.
Linhas de Recorte	Imprime linhas nos limites das imagens para o orientar quando recortar as páginas.

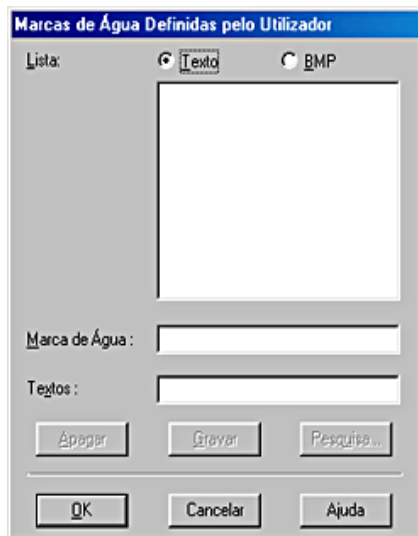
Se quiser imprimir apenas alguns painéis sem imprimir o poster completo, faça clique nos painéis que não pretende imprimir e, em seguida, faça clique em OK para fechar a caixa de diálogo Definições do Poster.

Efectuar as definições Marcas de água

Para imprimir uma marca de água no documento, faça clique na caixa de listagem Marca de Água no menu Esquema e selecione uma marca de água.



Pode também adicionar marcas de água com base no texto ou na imagem à lista Marca de Água. Para adicionar uma marca de água, faça clique na tecla Definido pelo Utilizador.... A caixa de diálogo apresentada em seguida abre-se.



Consulte a secção apropriada para terminar a criação de uma marca de água personalizada.

Criar uma marca de água baseada numa imagem

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para criar uma marca de água baseada numa imagem.

1. Selecione BMP.
2. Faça clique na tecla Pesquisa para especificar o ficheiro de mapa de bits que pretende utilizar e, em seguida, faça clique em OK.

3. Escreva um nome para a marca de água na caixa Nome e, em seguida, faça clique em Gravar. Faça clique em OK para voltar ao menu Esquema.

Criar uma marca de água baseada no texto

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para criar uma marca de água baseada no texto.

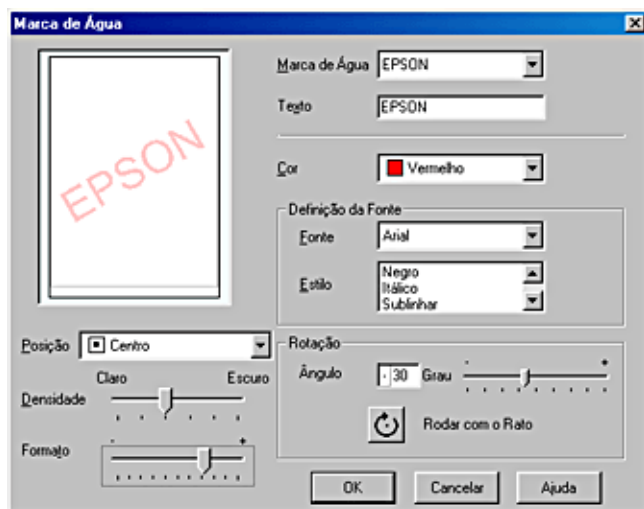
1. Seleccione Texto.
2. Escreva o texto na caixa Textos. O texto introduzido será também utilizado como o nome da marca de água.
3. Se quiser alterar o nome da marca de água, escreva um nome novo na caixa Textos e, em seguida, faça clique em Gravar. Faça clique em OK para voltar ao menu Esquema.

Ajustar o aspecto das marcas de água

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para ajustar o aspecto das marcas de água quando impressas.

1. Seleccione a marca de água na caixa de listagem Marca de Água do menu Esquema.

2. Faça clique na tecla Definições de Marcas de Água. A caixa de diálogo apresentada em seguida abre-se.

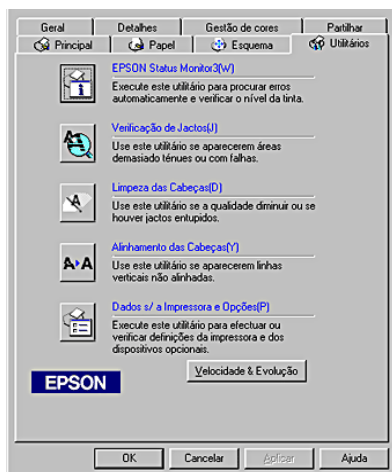


3. Certifique-se de que seleccionou a marca de água apropriada na caixa de listagem Marca de Água e, em seguida, efectue as definições Cor, Posição, Densidade, Tamanho, Fonte, Estilo da fonte e Ângulo. (Para mais informações, consulte a ajuda interactiva.) As definições aparecem no visor do lado esquerdo da caixa de diálogo.
4. Quando terminar as definições, faça clique em OK.

Utilitários da impressora

Os utilitários da impressora EPSON permitem verificar o estado actual da impressora e efectuar algumas operações de manutenção da impressora a partir do computador.

Para utilizar os utilitários, faça clique no separador Utilitários na janela do controlador de impressão e, em seguida, na tecla do utilitário que pretende utilizar. Para mais informações sobre como aceder ao controlador de impressão, consulte “Aceder ao controlador de impressão”.



Nota:

- ❑ *A letra que se encontra entre parêntesis depois do nome do utilitário indica a tecla de atalho desse utilitário. Pressione Alt e a letra no teclado para abrir o utilitário.*
- ❑ *Não utilize os utilitários Verificação de jactos, Limpeza das cabeças, Alinhamento das cabeças ou Substituição de tinteiros se a impressora estiver ligada através de uma rede.*
- ❑ *Não execute os utilitários Verificação de jactos, Limpeza das cabeças, Alinhamento das cabeças ou Substituição de tinteiros durante a impressão. Caso contrário, pode prejudicar a impressão.*

Consulte a secção apropriada.

EPSON Status Monitor 3

O EPSON Status Monitor 3 fornece informações de estado da impressora, como a quantidade de tinta existente, e procura erros na impressora.

Este utilitário só está disponível quando as condições apresentadas em seguida forem cumpridas:

- ☐ A impressora está ligada directamente ao computador principal através da porta paralela, porta USB ou porta IEEE 1394.
- ☐ O sistema está configurado para suportar comunicação bidireccional.

Verificação de jactos

O utilitário Verificação de Jactos verifica se os jactos da cabeça de impressão estão obstruídos. Verifique os jactos se houver uma diminuição na qualidade de impressão e depois da limpeza para confirmar se os jactos da cabeça de impressão foram limpos. Se a verificação dos jactos indicar que a cabeça de impressão precisa de limpeza, pode aceder directamente ao utilitário Limpeza das Cabeças a partir do utilitário Verificação de Jactos. Para mais informações, consulte “Verificar os jactos da cabeça de impressão”.

Limpeza das cabeças

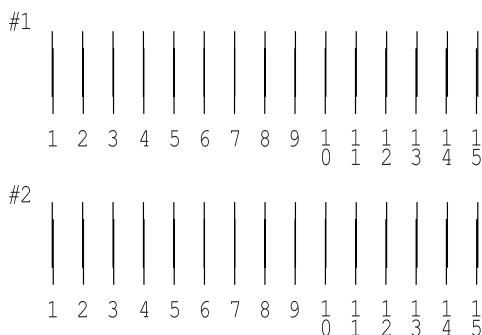
O utilitário Limpeza das Cabeças limpa a cabeça de impressão. Pode ter de limpar a cabeça de impressão, se houver uma diminuição na resolução. Utilize primeiro o utilitário Verificação de jactos para confirmar se a cabeça de impressão necessita de ser limpa. Pode aceder directamente ao utilitário Verificação de jactos a partir do utilitário Limpeza das Cabeças. Para mais informações, consulte “Limpar a cabeça de impressão”.

Alinhamento das cabeças

O utilitário Alinhamento das Cabeças pode ser utilizado para melhorar a qualidade de impressão dos documentos. O alinhamento da cabeça de impressão pode necessitar de ser ajustado se as linhas verticais aparecerem desalinhadas ou o efeito de faixa preto ou branco aparecer nos documentos. Utilize este utilitário para alinhar a cabeça de impressão.

Este utilitário permite imprimir vários tipos de padrões de teste diferentes utilizados para verificar o alinhamento das cabeças. Verifique se colocou papel normal A4 ou Letter no alimentador para imprimir os dois primeiros padrões de teste. Prepare também o papel mate de arquivo A4 ou Letter para o terceiro padrão de teste.

As imagens apresentadas em seguida são exemplos dos primeiros padrões de teste impressos pela impressora.



A partir de cada modelo da folha de teste impressa, seleccione a linha que está melhor alinhada. Para cada modelo, seleccione o número da linha correspondente na caixa de listagem pendente apropriada na caixa de diálogo Alinhamento das cabeças e, em seguida, faça clique em **Terminar** para activar as novas definições.

Nota:

Se não conseguir localizar uma linha alinhada correctamente, seleccione o número da linha mais correcta e faça clique em Realinhamento. As linhas seleccionadas serão repostas na posição central (número 8) e a folha de teste de alinhamento será impressa de novo.

Alinhamento das Cabeças

A A Observe a folha de alinhamento.

Localize na folha impressa os modelos alinhados na vertical, para #1 - #2. Em seguida, abra a lista e seleccione o número correspondente a esses modelos de alinhamento e faça clique em "Seguinte". As novas definições serão activadas.

Se não conseguir encontrar um modelo correctamente alinhado, seleccione o modelo de cada grupo que está mais alinhado. Faça clique em Realinhar. Os modelos seleccionados deslocam-se para a posição central (número 8) e será impressa uma nova folha de alinhamento.

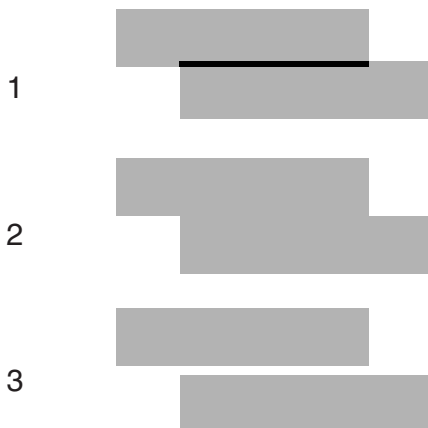
#1 8

#2 8

Observe a folha de alinhamento e efectue as definições necessárias antes de fazer clique na opção de realinhamento ou em Seguinte.

Realinhamento Cancelar Seguinte >

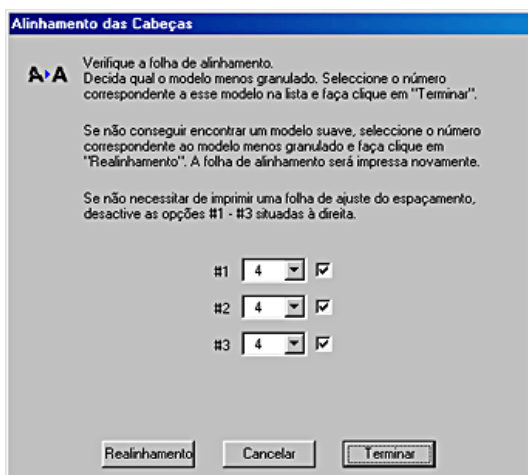
As imagens apresentadas em seguida são exemplos dos segundos padrões de teste impressos pela impressora.



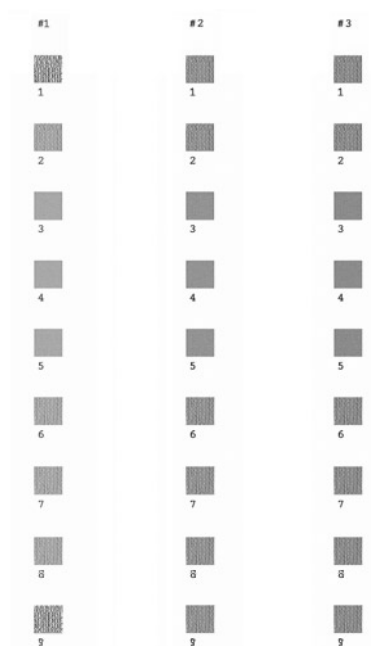
Procure um padrão sem faixa branca ou preta. Em seguida, localize o número do padrão correspondente na caixa de listagem pendente na caixa de diálogo Alinhamento das Cabeças. Faça clique em Terminar para activar o ajuste.

Nota:

Se todos os padrões contiverem efeito de faixa, seleccione o padrão com menor quantidade de efeito de faixa e faça clique em Realinhamento. O padrão seleccionado deslocar-se-á para a posição central e será impressa uma nova folha de alinhamento.



As imagens apresentadas em seguida são exemplos dos terceiros padrões de teste impressos pela impressora.



De cada padrão da folha de teste impressa, seleccione o menos granulado. Para cada modelo seleccione o número de padrão correspondente da caixa de listagem pendente apropriada na caixa de diálogo Alinhamento das cabeças e, em seguida, faça clique em Terminar para activar as novas definições.

Nota:

Se não conseguir localizar um padrão suave, seleccione o número do padrão menos granulado e faça clique em Realinhamento. A folha de ajuste do intervalo é impressa novamente. Se conseguir um padrão suave e não necessitar de imprimir o padrão de teste novamente, anule a selecção das caixas de verificação #1 ~ #3 da direita.



Dados s/ a Impressora e Opções

Este utilitário permite ao controlador de impressão confirmar as informações de configuração da impressora. Fornece também informações relacionadas com determinadas características da impressora, como a ID da impressora.

Opção de Tinteiro

O controlador de impressão obtém geralmente as informações do tinteiro automaticamente e imprimir com o modo de impressão apropriado. No entanto, se o controlador de impressão não mostrar a quantidade de tinta disponível no menu Principal, necessita de definir as informações do tinteiro. Seleccione o tinteiro correcto da lista de tinteiros.

Nota:

Depois de substituir o tinteiro, verifique sempre se seleccionou as informações correctas.



Definições do controlador de impressão com o dispositivo de corte automático do rolo de papel

Se instalar o dispositivo de corte, efectue as definições apresentadas em seguida no controlador de impressão antes de o utilizar. Se não efectuar estas definições, o modo Corte Automático não fica disponível.

1. Selecione a caixa de verificação Dispositivo de Corte Automático Instalado.

Dados s/ a Impressora e Opções

Opção de Tintura

Preto de qualidade fotográfica T0341
Preto mate T0348

Dispositivo de Corte Automático

☒ Dispositivo de Corte Automático Instalado

Ajuste do Dispositivo de Corte Automático ...

Limpeza do dispositivo de corte

ID da Impressora

ID #1 48 48 47 50 51 52 54

ID #2 53 53 50 54 53 54 54

Folha de Definições...

Definições Actuais

Os dados sobre opções já foram armazenados, pelo que não é preciso introduzir quaisquer dados.

OK Cancelar Ajuda

Nota:

Depois de instalar o dispositivo de corte, não se esqueça de ajustar a posição de corte para melhorar a precisão. Além disso, se utilizar diferentes tipos/larguras de rolos de papel, recomendamos que utilize o modo Corte Automático depois de ajustar a posição de corte. Consulte "Ajuste da posição de corte com o dispositivo de corte automático do rolo de papel" para mais informações sobre o ajuste da posição de corte.

Ajuste da posição de corte com o dispositivo de corte automático do rolo de papel

Depois de instalar o dispositivo de corte, não se esqueça de ajustar a posição de corte para melhorar a precisão.

Nota:

- ❑ *Antes de efectuar os procedimentos apresentados em seguida, é necessário ligar a impressora e colocar o rolo de papel. Consulte “Colocar o rolo de papel” para mais informações sobre a colocação do rolo de papel.*
 - ❑ *Se quiser manter uma posição de corte precisa, recomendamos que ajuste a posição de corte sempre que alterar o tipo ou o tamanho (largura) do rolo de papel.*
1. Depois de verificar se seleccionou a caixa de verificação Dispositivo de Corte Automático Instalado, faça clique na tecla Ajuste do Dispositivo de Corte Automático. A caixa de diálogo Ajuste do Dispositivo de Corte Automático abre-se.

Dados s/ a Impressora e Opções

Opção de Tinteiro
Preto de qualidade fotográfica T0341
Preto mate T0348

Dispositivo de Corte Automático
☒ Dispositivo de Corte Automático Instalado
Ajuste do Dispositivo de Corte Automático ...
Limpeza do dispositivo de corte

ID da Impressora
ID #1 48 - 48 - 47 - 50 - 51 - 52 - 54
ID #2 53 - 53 - 50 - 54 - 53 - 54 - 54
Fonte de Definições...

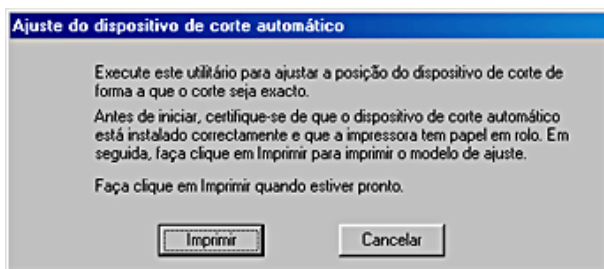
Definições Actuais
Os dados sobre opções já foram armazenados, pelo que não é preciso introduzir quaisquer dados.

OK Cancelar Ajuda

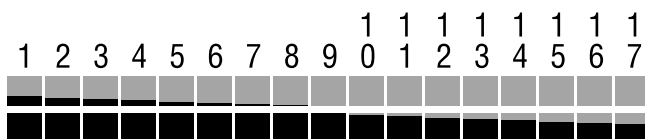
Nota:

Se a tecla Ajuste do Dispositivo de Corte Automático não estiver disponível, verifique se seleccionou a caixa de verificação Dispositivo de Corte Automático Instalado. Se não estiver seleccionada, a tecla Ajuste do Dispositivo de Corte Automático não fica disponível. Além disso, não pode utilizar o dispositivo de corte.

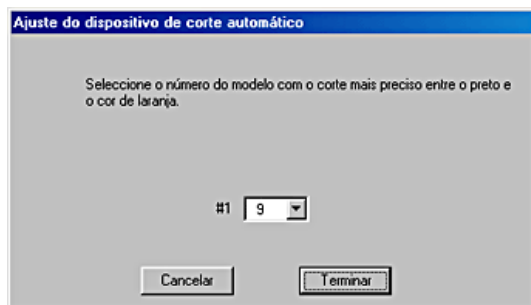
2. Depois de verificar se colocou o rolo de papel, faça clique na tecla Imprimir. O padrão de ajuste da posição de corte é impresso e cortado.



3. Verifique o número impresso com mais precisão entre os limites das cores com o rolo de papel cortado.



4. Seleccione o número correspondente ao corte mais preciso entre os dois quadrados de cores. Faça clique em Terminar para activar o ajuste.



Limpeza do dispositivo de corte automático do rolo de papel

O utilitário Limpeza do dispositivo de corte limpa a lâmina do dispositivo de corte. Pode necessitar de limpar o dispositivo de corte automático do rolo de papel, se notar que as páginas cortadas têm manchas. Utilize este utilitário para limpar o dispositivo de corte.

Nota:

Defina o rolo de papel para utilizar este utilitário. Consulte “Colocar o rolo de papel” para mais informações sobre a colocação do rolo de papel.

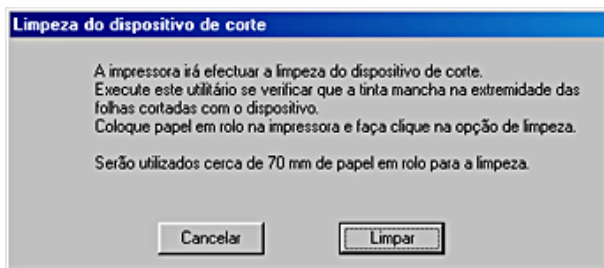
O utilitário consome cerca de 7 cm do rolo de papel na operação de limpeza.

1. Verifique se seleccionou a caixa de verificação Dispositivo de Corte Automático Instalado.

2. Faça clique na tecla Limpeza do dispositivo de corte. A caixa de diálogo Limpeza do dispositivo de corte abre-se.



3. Faça clique na tecla Limpar. A impressora alimenta o rolo de papel e corta-o.



Obter informações da impressora

Dependendo da configuração do sistema, as informações mostradas na caixa de diálogo Dados s/ a Impressora e Opções podem ser actualizadas automaticamente ou podem ser introduzidas manualmente.

Se aparecer uma mensagem na janela Definições actuais a pedir para introduzir definições ou se alterar a configuração da impressora, efectue os procedimentos apresentados em seguida para fazer as definições necessárias manualmente.

1. Faça clique em Folha de Definições na caixa de diálogo Dados s/ a Impressora e Opções para imprimir as informações acerca da impressora e opções. Tem de colocar papel A4 ou Letter na impressora para utilizar este utilitário. Obterá uma impressão similar à impressão mostrada em seguida.

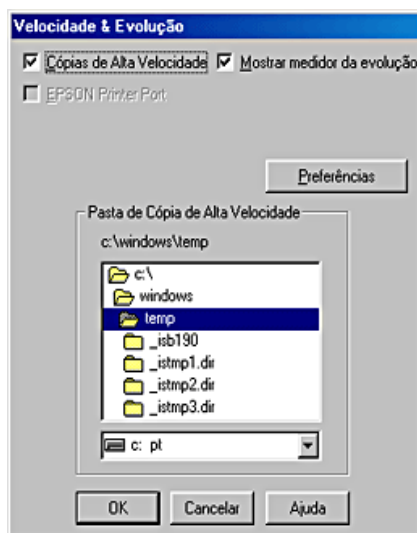
Printer ID

50- 50- 50- 50- 50- 50- 50- 50- 50- 50- 50- 50- 50

2. Certifique-se de que as definições do utilitário correspondem às informações na Folha de definições impressa. Se não corresponderem, corrija as definições no ecrã para corresponderem às informações da Folha de definições.
3. Faça clique em OK para sair deste menu e gravar as definições.

Velocidade & Evolução

Pode efectuar as definições relacionadas com a evolução e a velocidade de impressão nesta caixa de diálogo.



As definições disponíveis são:

Nota:

As funções específicas disponíveis no software da variam consoante o modelo da impressora e da versão do Windows utilizada.

Cópias de alta velocidade

Para imprimir várias cópias do documento mais depressa, seleccione Cópias de Alta Velocidade. Este procedimento acelera a impressão através da utilização do espaço no disco como uma cache quando imprimir várias cópias do documento.

Mostrar medidor da evolução

Para ver o medidor de evolução sempre que imprimir, seleccione Mostrar medidor de evolução.

Porta da impressora EPSON (apenas para Windows Me, 98 e 95)

Para modelos de impressoras que utilizem a porta paralela, pode aumentar a velocidade de transferência de dados, seleccionando Porta da impressora EPSON.

Os utilizadores da porta paralela podem aumentar a velocidade de impressão através da activação da transferência DMA da forma indicada em “Activar a transferência DMA”.

Processar sempre dados RAW (para Windows XP, 2000 e NT 4.0)

Selecione esta caixa de verificação para que os documentos dos computadores-cliente com o Windows NT utilizem o formato RAW em vez do formato EMF (metaficheiro) (As aplicações do Windows NT utilizam o formato EMF por predefinição).

Tente utilizar esta opção se os documentos processados no formato EMF não forem impressos correctamente.

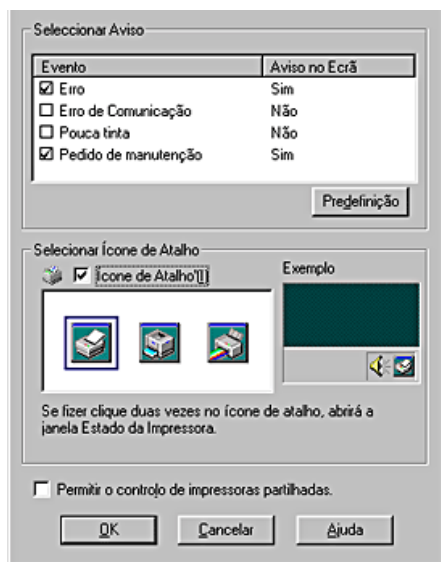
O processamento de dados RAW requer menos recursos do que o EMF. Por isso, alguns problemas (“Memória / Espaço insuficiente em disco para imprimir”, “Velocidade de impressão reduzida”, etc.) podem ser resolvidos através da selecção da caixa de verificação Processar sempre dados RAW.

Nota:

Quando processar dados RAW, a evolução da impressão apresentada pelo medidor de evolução pode diferir da evolução actual da impressão.

Preferências

Faça clique nesta tecla para abrir a caixa de diálogo Preferências onde pode efectuar as definições para o EPSON Status Monitor 3.



Pode efectuar as definições apresentadas em seguida:

Seleccionar Aviso	<p>Mostra as definições de aviso dos erros actuais.</p> <p>Selecione as caixas de verificação dos tipos de erros que pretende receber aviso. Selecione também a caixa de verificação Aviso, se quiser receber as notificações das mensagens de erro através de um sinal sonoro.</p> <p>Nota:</p> <p>Faça clique na tecla Predefinição para afectar todas as definições Seleccionar aviso com as predefinições.</p>
Permitir o controlo de impressoras partilhadas	<p>Selecione esta caixa de verificação para controlar uma impressora partilhada por outros computadores.</p>

Obter informações através da ajuda interactiva

O controlador de impressão tem uma função de ajuda interactiva, que fornece instruções sobre como imprimir, efectuar definições do controlador de impressão e utilizar os utilitários da impressora.

Consulte a secção apropriada.

Aceder à ajuda a partir da aplicação

Abra o menu Ficheiro e seleccione Imprimir ou Configurar impressão. Em seguida, faça clique em Impressora, Configurar, Opções ou Propriedades. (Dependendo da aplicação, pode necessitar de fazer clique numa combinação destas teclas.) Faça clique em Ajuda na parte inferior dos menus Principal, Papel, Esquema e Utilitários para obter ajuda relacionada com os itens desse menu.

Pode obter ajuda específica relacionada com qualquer item de um menu fazendo clique com a tecla direita do rato no item e, em seguida, fazendo clique em O que é isto?..

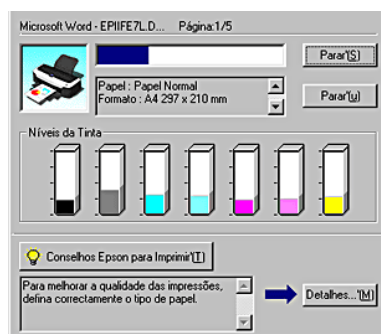
Aceder à ajuda a partir do menu Iniciar do Windows

Faça clique em Iniciar, seleccione Programas ou Todos os programas (Windows XP) e EPSON (Windows Me, 98 e 95) ou Impressoras EPSON (Windows XP, 2000 e NT 4.0), e faça clique na Ajuda da EPSON Stylus Photo 2100. Aparece a janela da ajuda.

Verificar o estado da impressora e gerir tarefas de impressão

Utilizar o Medidor de evolução

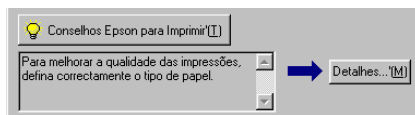
Quando enviar uma tarefa de impressão para a impressora, o Medidor de evolução aparece tal como é indicado em seguida.



O medidor de evolução indica a evolução da tarefa de impressão actual e fornece as informações de estado da impressora quando for estabelecida a comunicação bidireccional entre a impressora e o computador. Este medidor mostra também sugestões úteis para melhorar a impressão e mensagens de erro. Consulte a secção apropriada.

Sugestões de impressão da Epson

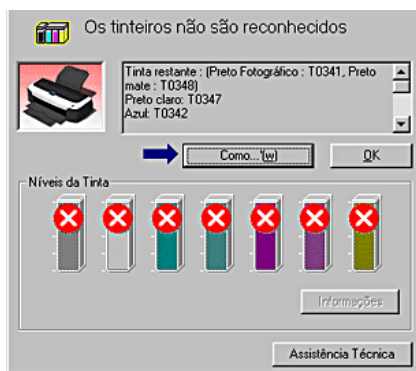
Aparecem sugestões para tirar o máximo partido do controlador de impressão EPSON na caixa de texto na parte inferior da janela Medidor de evolução. Aparece uma nova sugestão de 30 em 30 segundos. Para mais informações sobre uma sugestão apresentada, faça clique na tecla Detalhes.



Mensagens de erro

Se ocorrer um problema durante a impressão, aparece uma mensagem de erro na caixa de texto existente na parte superior da janela Medidor de evolução. Para mais informações, faça clique em Assistência técnica para aceder ao site Web de Assistência técnica.

Quando a tinta acabar ou houver pouca tinta, aparece a tecla Como por baixo da caixa de texto. Faça clique em Como para que o EPSON Status Monitor 3 oriente o procedimento de substituição do tinteiro passo-a-passo.



Utilizar o Gestor EPSON

O Gestor EPSON é semelhante ao Gestor de Impressão do Windows. Se receber duas ou mais tarefas em simultâneo, a impressora mantém as tarefas pela ordem de recepção (com impressoras numa rede chama-se a isto fila de espera de impressão). Quando uma tarefa de impressão atingir o fim da linha, o Gestor EPSON envia o trabalho para a impressora. Pode ver informações de estado de impressão sobre as tarefas de impressão enviadas para a impressora no Gestor. Pode também cancelar, parar e retomar tarefas de impressão seleccionadas.

Nota:

O Gestor EPSON não está disponível para o Windows XP, 2000 ou NT 4.0.

Depois de enviar uma tarefa de impressão, aparece uma tecla EPSON Stylus PHOTO 2100 na barra de tarefas. Faça clique nesta tecla para abrir o Gestor EPSON.



Aceder ao EPSON Status Monitor 3

O EPSON Status Monitor 3 mostra informações detalhadas sobre o estado da impressora.

Nota:

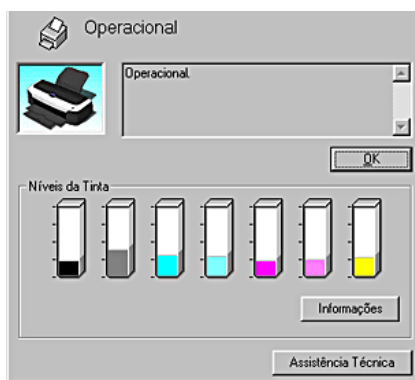
Antes de utilizar o EPSON Status Monitor 3, consulte o ficheiro LEIA-ME. Para abrir este ficheiro, faça clique em Iniciar, seleccione Programas e EPSON ou Impressoras EPSON e em seguida, faça clique em Leia-me da EPSON Stylus Photo 2100.

Aceder ao EPSON Status Monitor 3

Esta é uma forma de aceder ao EPSON Status Monitor 3:

Abra o controlador de impressão, faça clique no separador Utilitários e, em seguida, faça clique na tecla EPSON Status Monitor 3.

Quando aceder ao EPSON Status Monitor 3, aparece a janela apresentada em seguida.



Ver informações no EPSON Status Monitor 3

O EPSON Status Monitor 3 fornece as informações apresentadas em seguida.

- ❑ Estado actual:
O EPSON Status Monitor 3 fornece informações detalhadas sobre o estado da impressora, uma imagem gráfica e mensagens de estado. Se a tinta acabar ou houver pouca tinta, aparece a tecla Como na janela EPSON Status Monitor 3. Se fizer clique em Como, mostra as instruções de substituição do tinteiro e move a cabeça de impressão para a posição de substituição do tinteiro.
- ❑ Níveis de tinta:
O EPSON Status Monitor 3 apresenta uma imagem gráfica da quantidade de tinta que resta e uma previsão do número de páginas que podem ser impressas antes da tinta acabar.
- ❑ Informações do tinteiro
Pode visualizar informações sobre os tinteiros instalados na impressora, fazendo clique no ícone Informações.
- ❑ Assistência técnica
Pode aceder ao site Web de Assistência técnica do EPSON Status Monitor 3. Se tiver um problema, faça clique em Assistência técnica na janela EPSON Status Monitor 3.

Imprimir em Macintosh

Introdução ao controlador de impressão



O controlador de impressão inclui um controlador de impressão e os utilitários da impressora. O controlador da impressora permite seleccionar várias definições para obter os melhores resultados de impressão. Os utilitários da impressora ajudam a verificar a impressora e a manter o seu funcionamento de elevada qualidade.

As definições do controlador da impressora e os utilitários aparecem nas caixas de diálogo apresentadas em seguida:




Caixa de diálogo	Definições e Utilitários
Imprimir	Papel, Modo, Cópias, Páginas, Tinta
Ajustar página	Formato, Sist. Alimentação, Sem Margens, Orientação, Rodar 180°, Impressão Frente e Verso, Reduzir ou Aumentar, Área de impressão, Papel em Rolo
Esquema	Ajustar à Página, Marca de Água, Multi-Páginas, Ordem das páginas
Utilitários	EPSON Status Monitor, Verificação dos Jactos, Limpeza das Cabeças, Alinhamento das Cabeças, Dados s/ a Impressora e Opções (caixa de diálogo)

Pode aceder a estas caixas de diálogo da forma apresentada em seguida.

Caixa de diálogo	Como aceder
Imprimir	Faça clique em Imprimir no menu Ficheiro da aplicação ou em Opções na caixa de diálogo Ajustar página.

Ajustar página	Faça clique em Ajustar página no menu Ficheiro da aplicação
Esquema	Faça clique no ícone  Esquema na caixa de diálogo Imprimir.
Utilitário	Faça clique no ícone  Utilitários na caixa de diálogo Imprimir ou Ajustar página

Além disso, pode aceder às caixas de diálogo apresentadas em seguida a partir da caixa de diálogo Imprimir.

Caixa de diálogo	Como aceder
Impressão em Segundo Plano	Faça clique no ícone  Impressão em Segundo Plano na caixa de diálogo Imprimir .
Pré-visualização	Faça clique no ícone  Pré-visualização na caixa de diálogo Imprimir e, em seguida, Antever.
Gravar Fich. (Gravar Ficheiro)	Faça clique no ícone  Pré-visualização na caixa de diálogo Imprimir até a tecla Imprimir mudar para a tecla Gravar Fich. e, em seguida, faça clique na tecla Gravar Fich.

Além das informações do controlador de impressão descritas neste manual, pode obter mais informações, fazendo clique no ícone de ajuda nas caixas de diálogo do controlador de impressão.

Se tiver algum problema com o controlador de impressão, consulte o site Web de Assistência técnica EPSON. Para aceder ao site Web a partir do CD-ROM de controlador de impressão, introduza o CD no leitor de CD-ROM e faça clique duas vezes no ícone Site Web de Assistência técnica na pasta EPSON.

Efectuar definições na caixa de diálogo Imprimir

Pode efectuar as definições Papel, Modo, Tinta, Cópias e Páginas na caixa de diálogo Imprimir. A partir desta caixa de diálogo, pode também aceder a outras caixas de diálogo, onde pode definir a hora de impressão, pré-visualizar o documento antes de imprimir e guardar dados de processamento como um ficheiro. Consulte a secção apropriada.

Efectuar a definição Papel.

A definição Papel determina as outras definições disponíveis. Por isso, deve efectuar sempre esta definição em primeiro lugar.

Na caixa de diálogo Imprimir, seleccione a definição Papel que corresponde ao papel colocado na impressora. Para saber qual o papel utilizado, localize o papel na lista apresentada em seguida e consulte o papel correspondente no local onde está agrupado (mostrado a negrito). Para alguns papéis, existem várias definições de tipo de papel à escolha.

Papel normal

Papel normal

Envelopes

Papel normal Premium EPSON (A4)	S041214
---------------------------------	---------

Papel branco brilhante

Papel branco brilhante EPSON (A4)	S041442
-----------------------------------	---------

Papel de qualidade fotográfica

Papel de qualidade fotográfica EPSON (A4)	S041061
---	---------

Cartões de qualidade fotográfica EPSON (A6)	S041054
---	---------

Cartões de qualidade fotográfica EPSON (5 × 8")	S041121
---	---------

Papel mate de gramagem elevada

Papel mate EPSON (A4)	S041256
-----------------------	---------

Papel mate de dupla face

Papel mate de dupla face EPSON (A4)	S041569
-------------------------------------	---------

Papel mate de arquivo

Papel mate de arquivo EPSON (A4)	S041342
----------------------------------	---------

Transparências

Transparências EPSON (A4)

S041063

Papel fotográfico brilhante Premium

Papel fotográfico brilhante Premium EPSON (A4) S041287

Papel fotográfico semibrilhante Premium

Papel fotográfico semibrilhante Premium EPSON S041332 (A4)

Nota:

A disponibilidade de materiais especiais depende da localização. Para obter as informações mais recentes sobre os papéis disponíveis na sua área, telefone para a Linha Verde da EPSON Portugal (800212000). Para mais informações, consulte “Contactar o suporte ao cliente”.

Efectuar a definição Tinta

A definição Tinta permite imprimir a cores ou a preto e branco. Faça clique em **COR** para imprimir a cores ou em **Preto** para imprimir a preto ou com os níveis de cinzento.

Nota:

Quando instalar um tinteiro preto fotográfico e definir Tinta para Preto, o tinteiro preto fotográfico só é utilizado quando imprimir em papel normal. Quando imprimir noutros papéis, o preto é criado através da combinação de outras cores.

Efectuar a definição Modo

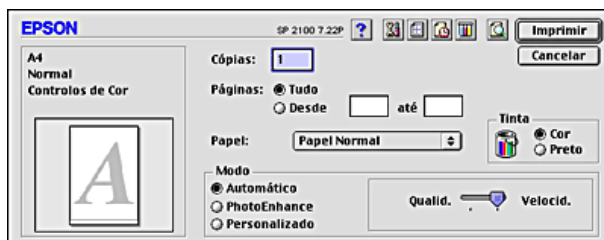
As definições Modo na caixa de diálogo Imprimir proporcionam três níveis de controlo sobre o controlador de impressão conforme explicado em seguida:

Automático	Este modo fornece a forma mais rápida e simples para iniciar a impressão. Para mais informações, consulte "Utilizar o modo Automático".
PhotoEnhance	Este modo permite seleccionar várias definições de correcção de imagens concebidas especialmente para fotografias. Para mais informações, consulte "Utilizar o modo PhotoEnhance".
Personalizado	Este modo permite seleccionar definições personalizadas ou prontas a utilizar apropriadas ao tipo de documento que pretende imprimir. Quando seleccionar Personalizado, a tecla Avançado é activada, permitindo o acesso à caixa de diálogo Avançado. Para mais informações, consulte "Utilizar o modo Personalizado".

Além de efectuar as definições de modo que afectam a qualidade de impressão global, pode também modificar os aspectos individuais da impressão nas caixas de diálogo Ajustar página e Esquema. Para mais informações, consulte "Efectuar definições na caixa de diálogo Ajustar página" ou "Efectuar definições na caixa de diálogo Esquema".

Utilizar o modo Automático

Quando seleccionar Automático como a definição de modo no menu Principal, o controlador de impressão efectua todas as definições com base nas definições Papel e Tinta actuais. Para efectuar a definição Tinta, consulte “Efectuar a definição Tinta”. Para efectuar a definição Papel, consulte “Efectuar a definição Papel.”.

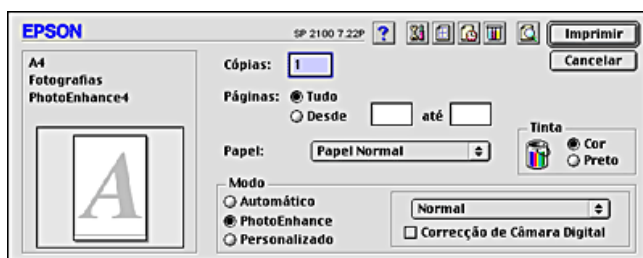


Nota:

Dependendo do papel seleccionado na lista Papel (enquanto Automático estiver seleccionado), aparece uma barra de deslizamento do lado direito das opções de modo que permite seleccionar Resolução, Velocid. (Velocidade) ou nível intermédio. Selecciona Qualid. (Qualidade) quando a qualidade de impressão for mais importante do que a velocidade.

Utilizar o modo PhotoEnhance

O modo PhotoEnhance fornece várias definições de correcção de imagem que pode aplicar às fotografias antes de as imprimir. O modo PhotoEnhance não afecta os dados originais.



Nota:

- ☐ Este modo só está disponível quando imprimir dados de cor de 32 bits.
- ☐ A impressão com a função PhotoEnhance pode aumentar o tempo de impressão, dependendo do sistema informático e da quantidade de dados contidos na imagem.

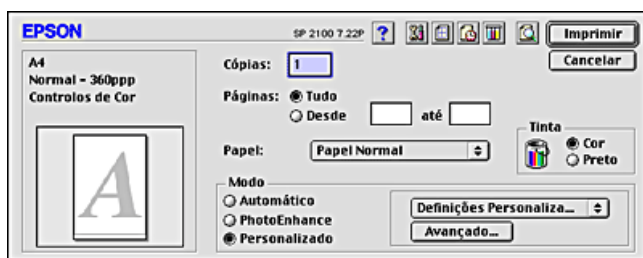
Pode seleccionar as definições apresentadas em seguida.

Normal	Esta definição fornece a correcção de imagem normal para a maioria das fotografias. Tente primeiro esta definição.
Pessoas	Esta definição é ideal para fotografias de pessoas.
Natureza	Esta definição é ideal para cenários exteriores, como montanhas, céus e oceanos.
Focagem suave	Esta definição faz as fotografias parecerem como se tivessem sido tiradas com uma lente de focagem suave.
Sépia	Esta definição aplica um tom sépia às fotografias.

Se seleccionar PhotoEnhance, activa também a caixa de verificação Correção de Câmara Digital. Selecciona esta caixa de verificação quando quiser imprimir fotografias tiradas com uma câmara digital para dar às imagens impressas o aspecto suave e natural das fotografias tiradas com uma câmara de película.

Utilizar o modo Personalizado

Se seleccionar Personalizado como opção de modo, activa a lista Definições Personalizadas, onde pode seleccionar uma definição concebida para imprimir texto e gráficos. Pode também seleccionar ColorSync, um método de correspondência de cores. Pode também criar e guardar as suas definições personalizadas. Para mais informações sobre como fazer definições personalizadas, consulte “Efectuar definições avançadas”.



Por predefinição, pode seleccionar:

Método de correspondência de cores	Descrição
ColorSync	Este método ajusta automaticamente as cores da impressão às cores do ecrã.

Quando seleccionar uma definição personalizada, as outras definições como Resolução, Meios-tons e Gestão de cor são efectuadas automaticamente. As alterações a estas definições reflectem-se no visor do lado esquerdo da caixa de diálogo Imprimir.

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para seleccionar uma definição personalizada.

1. Selecione Personalizado como a definição de modo na caixa de diálogo Imprimir. Este procedimento activa a lista Definições Personalizadas localizada do lado direito da tecla de selecção Personalizado.
2. Na lista Definições Personalizadas, selecione a definição mais apropriada ao tipo de documento ou imagem que pretende imprimir.
3. Confirme se as definições Papel e Tinta na caixa de diálogo Imprimir estão correctas. Para mais informações, consulte “Efectuar a definição Tinta” ou “Efectuar a definição Papel.”.

Efectuar definições avançadas

As definições da caixa de diálogo Avançado permitem controlar totalmente as impressões. Utilize estas definições para experimentar novas ideias de impressão ou afinar um conjunto de definições de impressão para satisfazer as suas necessidades pessoais. Assim que estiver satisfeito com as novas definições, pode dar-lhes um nome e adicioná-las à lista Definições Personalizadas na caixa de diálogo Imprimir.

Siga as instruções fornecidas em seguida para efectuar as definições avançadas.

1. Selecione Personalizado como a definição de modo e, em seguida, faça clique na tecla Avançado. A caixa de diálogo Avançado abre-se.



2. Selecione uma definição Papel apropriada ao papel colocado na impressora. Para mais informações, consulte “Efectuar a definição Papel.”.
3. Selecione Cor ou Preto para a definição Tinta.
4. Especifique uma resolução.
5. Efectue outras definições. Para mais informações, consulte a ajuda interactiva.

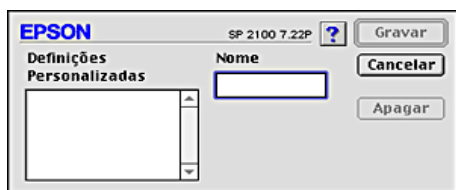
Nota:

- ❑ *A função PhotoEnhance só afecta imagens, não afecta texto nem gráficos. Por exemplo, se seleccionar Monocromático na lista Tom (activada quando seleccionar PhotoEnhance), apenas as imagens de um documento são impressas a preto e branco. Qualquer texto ou gráfico a cores do mesmo documento é impresso a cores.*
- ❑ *Algumas definições podem estar indisponíveis, dependendo das definições Papel, Tinta e Resolução efectuadas.*

6. Faça clique em OK para aplicar as definições e voltar à caixa de diálogo Imprimir. Para voltar ao menu Principal sem aplicar as definições, faça clique em Cancelar. Para guardar as definições avançadas, consulte a secção apresentada em seguida.

Gravar e apagar definições

Para gravar as definições avançadas na lista Definições personalizadas, faça clique em Gravar Def. na caixa de diálogo Avançado. A caixa de diálogo Definições Personalizadas abre-se.



Escreva um nome único (até 16 caracteres) para as definições na caixa Nome e, em seguida, faça clique em Gravar. As definições avançadas são adicionadas à lista Definições Personalizadas. Pode guardar até 10 definições personalizadas diferentes.

Nota:

- ☐ Não pode atribuir os nomes das definições EPSON ou dos métodos de correspondência de cores às definições personalizadas.
- ☐ Não é possível apagar as definições pré-estabelecidas ou os métodos de correspondência de cores da lista Definições Personalizadas.

Para apagar uma definição da lista Definições Personalizadas, seleccione-a na caixa de diálogo Definições Personalizadas e faça clique em Apagar.

Utilizar as definições gravadas

Para utilizar as definições gravadas, seleccione Personalizado para a definição de modo na caixa de diálogo Imprimir e, em seguida, seleccione a definição na lista Definições Personalizadas.

Se alterar as definições Papel ou Tinta durante a selecção de uma das definições personalizadas na lista Definições Personalizadas, a selecção mostrada na lista volta a Definições Personalizadas. A definição previamente seleccionada não é alterada. Para regressar à definição personalizada, basta seleccioná-la novamente na lista.

Efectuar a definição Cópias

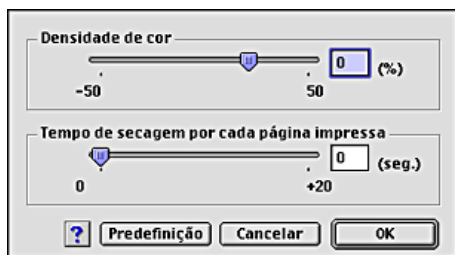
Para efectuar a definição Cópias, introduza o número de cópias que pretende imprimir na caixa de texto Cópias.

Efectuar a definição Páginas

Para efectuar a definição Páginas, seleccione Tudo ou Desde. Se seleccionar Desde, introduza o intervalo de páginas apropriado nas respectivas caixas de texto.

Ajustar a configuração do papel

Para ajustar a densidade de cor e o tempo de secagem da tinta, faça clique em Config. Papel na caixa de diálogo Avançado. A caixa de diálogo Configuração Papel abre-se.



Ajustar a quantidade de tinta

Pode ajustar a densidade da cor. Utilize um valor do intervalo entre -50% e +20%. A predefinição é 0. Arraste a barra de deslocamento com o rato para a direcção (+) para escurecer a cor da impressão ou para a direcção (-) para clarear a cor. Pode também digitar um número (de -50 a +20) na caixa junto à barra de deslizamento. Utilize esta função quando imprimir em papel normal.



Importante:

Defina a barra de deslocamento para a posição 0 quando utilizar o papel EPSON.

O escurecimento da cor da impressão depende do modo de impressão.

Nota:

Verifique se o papel utilizado e a quantidade de tinta estão instalados antes de ajustar.


Os rolos da impressora podem deixar marcas no papel quando escurecer a cor porque a quantidade de tinta aumenta. Se isto ocorrer, defina um tempo de secagem maior ou ajuste a quantidade de tinta.

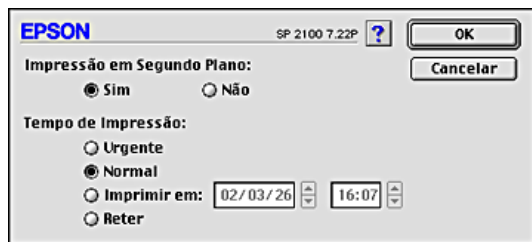
Ajustar o tempo de secagem da tinta

Pode ajustar o tempo entre o fim da impressão e a alimentação do papel. Quando necessitar de um tempo de secagem maior ou rolos da impressora deixarem marcas no papel, ajuste o tempo de secagem por página impressa. Utilize um valor do intervalo entre 0 e +20 (20 seg). Arraste a barra de deslocamento para a direita ou para a esquerda com o rato para ajustar a definição. Pode também digitar um número (de 0 a +20) na caixa junto à barra de deslizamento.

Definir tempo de impressão

Pode especificar o tempo necessário para a impressora iniciar a impressão do documento. Efectue os procedimentos apresentados em seguida.

1. Faça clique no ícone  Impressão em Segundo Plano na caixa de diálogo Imprimir . A caixa de diálogo Impressão em Segundo Plano abre-se.



2. Seleccione Sim como a opção Impressão em Segundo Plano, se necessário.
3. Seleccione Urgente, Normal, Imprimir em ou Retar como opção de Tempo de impressão.

Se seleccionar Imprimir em, utilize as setas junto às caixas de data e hora para especificar a data e a hora de impressão do documento.

Nota:

Certifique-se de que o computador e a impressora estão ligados na data e hora especificadas.


4. Faça clique em OK. A caixa de diálogo Impressão em Segundo Plano fecha-se.
5. Na caixa de diálogo Imprimir, certifique-se de que as definições de impressão estão correctas e, em seguida, faça clique em Imprimir.

Nota:





Pode verificar ou alterar a prioridade dos trabalhos de impressão com o utilitário EPSON Monitor3. Para mais informações, consulte “Utilizar o EPSON Monitor3”.

Pré-visualizar a impressão

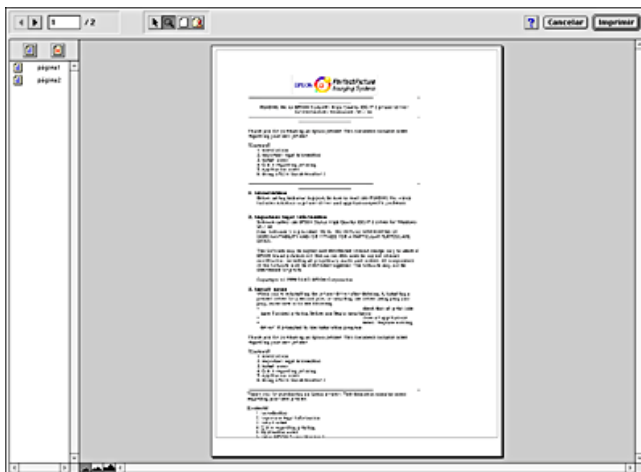
A função Pré-visualização permite ver o aspecto do documento antes de o imprimir. Efectue estes procedimentos para pré-visualizar o documento.

1. Efectue as definições do controlador de impressora.
2. Faça clique no ícone  Pré-visualização na caixa de diálogo Imprimir. A tecla Imprimir altera-se para uma tecla Antever.

Nota:



Utilize o ícone  Pré-visualizar para alternar entre os modos  Imprimir,  Antever e  Gravar Fich. Faça clique no ícone para seleccionar o modo pretendido. Para mais informações sobre o modo Gravar Fich., consulte “Gravar dados de processamento como um ficheiro”.

3. Faça clique na tecla Antever. A caixa de diálogo Pré-visualização abre-se com uma pré-visualização do documento.



A caixa de diálogo Pré-visualizar contém vários ícones que podem ser utilizados para executar as funções apresentadas em seguida.


	Editar marca de água	Faça clique nesta tecla para seleccionar, mover e redimensionar marcas de água.
	Zoom	Faça clique nesta tecla para ampliar ou reduzir o tamanho da página pré-visualizada.
	Mostrar/Ocultar Área de Impressão	Faça clique nesta tecla para ver ou ocultar os limites que indicam a área de impressão. A impressora não pode imprimir nada que exceda esta área.
	Mostrar/Ocultar Definições de Marca de Água	Faça clique nesta tecla para abrir a caixa de diálogo Watermark Editing onde pode alterar qualquer uma das definições de marcas de água actuais.

	Adicionar página	Faça clique nestas teclas para adicionar ou remover as páginas realçadas da lista de páginas a imprimir.
	Remover página	





4. Se estiver satisfeito com a imagem pré-visualizada, faça clique em Imprimir.


Se não estiver satisfeito com o aspecto da imagem, faça clique em Cancelar. As caixas de diálogo Pré-visualizar e Imprimir fecham-se com as definições de impressão actuais. Abra novamente a caixa de diálogo Imprimir para efectuar alterações adicionais às definições de impressão.

Gravar dados de processamento como um ficheiro

Pode guardar dados de processamento como um ficheiro com o ícone  Gravar Fich. na caixa de diálogo Imprimir. Esta função permite utilizar os dados de processamento gravados posteriormente, fazendo clique duas vezes no ficheiro gravado. Efectue os procedimentos apresentados em seguida.


Nota:

Utilize o ícone  Pré-visualização para alternar entre os modos  Imprimir,  Antevisão e  Gravar Fich. Faça clique no ícone para seleccionar o modo pretendido.

1. Efectue as definições do controlador de impressora.
2. Faça clique várias vezes no ícone  Pré-visualizar da caixa de diálogo Imprimir até a tecla Imprimir mudar para a tecla Gravar ficheiro.

3. Faça clique na tecla Gravar Fich.. A caixa de diálogo apresentada em seguida abre-se.



4. Seleccione a localização onde pretende gravar o ficheiro e, em seguida, escreva um nome de ficheiro na caixa Guardar como e faça clique em Guardar.
5. Quando quiser imprimir o documento, faça clique duas vezes no ficheiro para abrir o EPSON Monitor3, certifique-se de que seleccionou o documento correcto e, em seguida, faça clique na tecla  Retomar para enviar os dados para a impressora.

Efectuar definições na caixa de diálogo Ajustar página

Na caixa de diálogo Ajustar página, pode alterar o formato do papel, especificar a orientação do papel, imprimir em ambos os lados do papel, rodar o documento 180 graus, reduzir ou ampliar a impressão e ajustar a área de impressão.

Selecione Ajustar página no menu Ficheiro da aplicação. A caixa de diálogo Ajustar página abre-se.



Pode efectuar as definições apresentadas em seguida na caixa Ajustar página.

Formato	Selecione o formato do papel que pretende utilizar. Se quiser um formato de papel personalizado, consulte "Definir um formato de papel personalizado".
Sist. Alimentação (Sistema de Alimentação).	<p>Selecione a origem de papel que pretende utilizar:</p> <p>AAF (Alimentador Automático): Selecione esta opção para deixar uma margem de 3 mm nas margens esquerda e direita do papel. Esta opção está disponível quando imprimir em papel normal.</p> <p>Papel em Rolo: Selecione esta opção para deixar uma margem de 3 mm nas margens esquerda e direita do rolo de papel.</p> <p>Manual: Selecione esta opção para deixar uma margem de 3 mm nas margens esquerda e direita do papel. Esta opção está disponível quando imprimir no papel colocado no alimentador de cartão mate ou no CD-R colocado no alimentador de CD-R.</p>

<p>Sem Margens</p>	<p>Selecione esta caixa quando quiser imprimir sem margens.</p> <p>AAF (Alimentador Automático): Selecione esta opção para não deixar margens nas quatro margens do papel. Esta opção só está disponível quando imprimir com papel existente na lista Formato da Página.</p> <p>Papel em Rolo: Selecione esta opção para não deixar margens nas quatro margens do rolo de papel. Esta opção só está disponível quando imprimir com papel existente na lista Formato de papel.</p> <p>A EPSON recomenda que utilize os papéis apresentados em seguida quando utilizar esta função: Papel mate de arquivo.</p> <p>Nota: A utilização de outros papéis poderá resultar no aparecimento de manchas, pois o papel pode roçar a cabeça de impressão.</p> <p>Se a aplicação tiver definições de margens, não se esqueça de as definir para zero antes de imprimir.</p> <p>Quando utilizar esta função com o rolo de papel e seleccionar o modo Banner como a definição Papel em Rolo, necessita de utilizar o software de edição de imagem para tornar a imagem 4 mm mais larga do que o rolo de papel.</p> <p>A impressão com esta função seleccionada demora mais tempo do que a impressão normal.</p> <p>Como esta função amplia a imagem para um tamanho ligeiramente maior ao do papel quando seleccionar AAF (Alimentador Automático) como a definição de sistema de alimentação, a parte da imagem que ultrapassa as margens do papel não será impressa.</p> <p>A qualidade de impressão pode diminuir nas áreas inferior e superior da impressão ou a área pode ficar manchada quando imprimir em materiais não listados acima. Recomendamos a impressão de uma folha solta para verificar a qualidade antes de imprimir trabalhos grandes.</p>
---------------------------	---

Corte Automático	<p>Se instalar o dispositivo de corte, pode seleccionar os tipos de corte.</p> <p>Sem Corte: Não é efectuado nenhum corte com o dispositivo de corte.</p> <p>Corte único: O papel é cortado no limite entre as imagens (limite entre as páginas). No entanto, a posição de corte pode mover-se ligeiramente.</p> <p>Corte duplo: Se tiver seleccionado Corte único e não estiver contente com o intervalo da posição de corte, seleccione Corte duplo. Neste modo, o espaço entre as imagens é alargado e o papel é cortado duas vezes dentro deste espaço. Ao cortar duas vezes, é deixada uma tira de papel de 18 mm. Corte duplo é seleccionável apenas quando imprimir com Sem Margens seleccionada.</p> <p>Nota: Utilize o dispositivo de corte depois de o instalar e ajustar a posição de corte. Consulte "Ajuste da posição de corte com o dispositivo de corte automático do rolo de papel" para mais informações sobre o ajuste da posição de corte.</p> <p>Corte Automático é seleccionável depois de instalar o dispositivo de corte e seleccionar Papel em Rolo como a definição Sist. Alimentação.</p> <p>Se Corte Automático não estiver disponível quando seleccionar Papel em Rolo como a definição Sist. Alimentação, é porque não efectuou a definição Dispositivo de Corte Automático Instalado no controlador de impressão. Consulte "Definições do controlador de impressão com o dispositivo de corte automático do rolo de papel" e efectue a definição.</p>
Orientação	<p>Selecione Vertical ou Horizontal para alterar a orientação da impressão. Para imprimir na margem inferior da página, seleccione a caixa de verificação Rodar 180 graus.</p>

Impressão frente e verso	<p>Selecione a caixa de verificação Impressão Frente e Verso para imprimir ambos os lados do papel. Selecione a caixa de verificação Livro Dobrado para fazer folhetos com uma dobra. Para mais informações, consulte "Imprimir em ambos os lados do papel".</p>
Reduzir ou Ampliar	<p>Utilize esta definição para reduzir ou ampliar o formato da imagem de 25 a 400%.</p>
Área de impressão	<p>Utilize esta opção da caixa Área de Impressão para ajustar a área total disponível para impressão quando seleccionar AAF (Alimentador Automático) e Manual como a definição Sist. Alimentação. Normal e Máxima só estão disponíveis quando seleccionar AAF (Alimentador Automático). Esta função não está disponível quando seleccionar Sem Margens ou Papel em Rolo.</p> <p>Para centrar a impressão, selecione Centrada. Para aumentar a área de impressão na margem inferior de 14 mm para 3 mm, selecione Máxima.</p> <p>Nota: A qualidade de impressão pode diminuir nas margens quando seleccionar Máxima como definição de Área de impressão. Antes de imprimir grandes trabalhos com esta definição, imprima uma folha para confirmar a qualidade. Quando seleccionar Máxima, verifique se o papel colocado no alimentador de folhas não está enrolado.</p>

<p>Opção Papel Rolo</p>	<p>As definições Opção Papel Rolo só estão disponíveis quando seleccionar Papel em Rolo como a definição Sist. Alimentação. Estas funções não estão disponíveis quando seleccionar AAF (Alimentador Automático).</p> <p>As definições são como descrito em seguida.</p> <p>Rolo: Seleccione este modo quando quiser imprimir dados inseridos em várias páginas como dados contínuos no rolo de papel, em vez de imprimir em folhas individuais. Quando seleccionar esta caixa de verificação, é activada a caixa de verificação Poupar rolo.</p> <p>Alimentador: Seleccione este modo quando quiser imprimir dados inseridos em várias páginas como páginas individuais em vez de imprimir como dados contínuos. Quando seleccionar esta caixa de verificação, é activada a caixa de verificação Imprimir moldura.</p> <p>Poupar rolo: Seleccione esta caixa de verificação quando quiser poupar o rolo de papel. Quando seleccionar esta caixa de verificação, a parte branca da última página do documento não é alimentada através da impressora. Esta função só está disponível quando seleccionar Sem Corte e Banner, e não está disponível quando cortar com o dispositivo de corte.</p> <p>Imprimir moldura: Seleccione esta caixa de verificação para imprimir uma linha no rolo de papel entre as páginas num documento Multi-Páginas que indique onde o papel deve ser cortado. Esta função é útil quando não se sabe onde devem estar as quebras de página ou onde deve o papel ser cortado depois da impressão da última página. Esta função só está disponível quando seleccionar Sem Corte e Modo AAF, e não está disponível quando cortar com o dispositivo de corte.</p>
--------------------------------	--

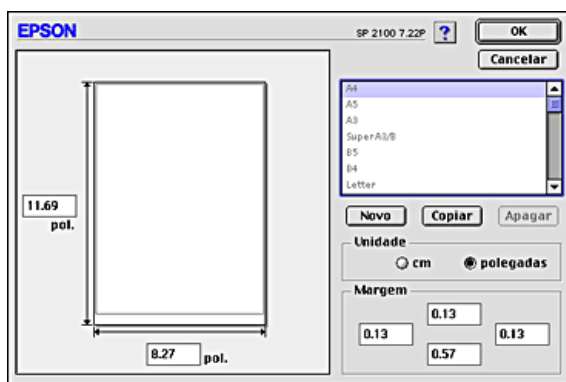
Definir um formato de papel personalizado

Pode definir um formato de papel personalizado. Para o fazer, pode criar um formato de papel novo ou basear o formato de papel personalizado num formato de papel existente. Consulte a secção apropriada.

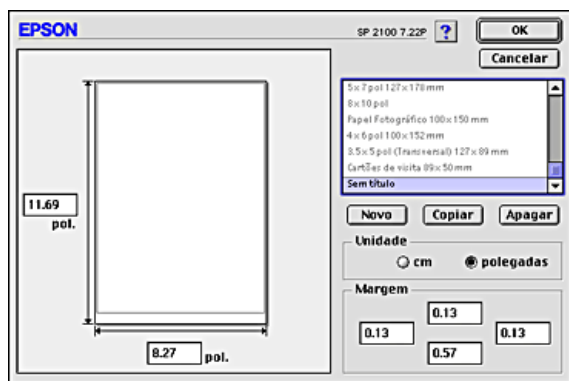
Criar um formato de papel novo

Se o formato de papel apropriado não aparecer na lista Formato da caixa de diálogo Ajustar página, efectue os procedimentos apresentados em seguida para definir um formato de papel personalizado.

1. Na caixa de diálogo Ajustar página, faça clique em Personalizar. A caixa de diálogo apresentada em seguida abre-se.



2. Para definir um formato de papel novo, faça clique em **Novo**. A caixa de diálogo actualiza-se para permitir a introdução de um nome para o novo formato.



3. Digite um nome único para o formato de papel na lista Formato da Página.
4. Especifique a unidade de medição para polegadas ou cm.
5. Introduza a largura e a altura do papel, escrevendo o texto na caixa apropriada.
6. Digite nas caixas de entrada das margens ou manipule a imagem pré-visualizada para especificar as margens.
7. Faça clique em **OK** para voltar à caixa de diálogo Ajustar página.

Pode definir até 100 formatos de papel. Os nomes dos formatos de papel criados aparecem na lista Formato da caixa de diálogo Ajustar página.

Para eliminar um formato de papel personalizado, faça clique em Personalizar na caixa de diálogo Ajustar página seleccione-o na lista da caixa de diálogo Papel personalizado e faça clique em Apagar.

Copiar um formato de papel existente para utilizar como modelo

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para copiar um formato de papel existente a utilizar como um modelo.

1. Seleccione o formato de papel existente para copiar e faça clique em Copiar.
2. Especifique a unidade de medição para polegadas ou cm.
3. Digite nas caixas de entrada das margens ou manipule a imagem pré-visualizada para especificar as margens.
4. Faça clique em OK.

Imprimir em ambos os lados do papel

A EPSON Stylus Photo 2100 suporta a impressão frente e verso. Existem dois tipos de impressão frente e verso. A impressão frente e verso normal permite imprimir primeiro as páginas ímpares. Assim que estas páginas estiverem impressas, devem ser colocadas novamente no alimentador para imprimir as páginas pares na outra face do papel. A impressão frente e verso de livro dobrado permite imprimir livros com uma dobra única. Consulte a secção apropriada.

Nota:

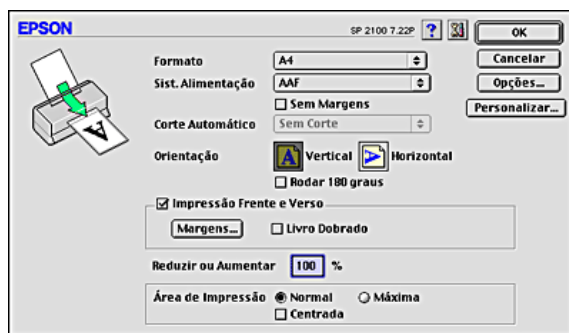
- ☐ *A função de impressão frente e verso não está disponível quando acede à impressora através de uma rede ou é utilizada como uma impressora partilhada.*
- ☐ *Dependendo do papel, pode colocar até 30 folhas no alimentador durante a impressão frente e verso.*
- ☐ *Utilize apenas tipos de papel apropriados para impressão frente e verso. Caso contrário, a qualidade de impressão pode diminuir.*

- ❑ Dependendo da quantidade de tinta e do papel utilizados para imprimir texto e imagens, é possível que a tinta passe de um lado ao outro do papel.
- ❑ A superfície do papel pode ficar manchada durante a impressão frente e verso.

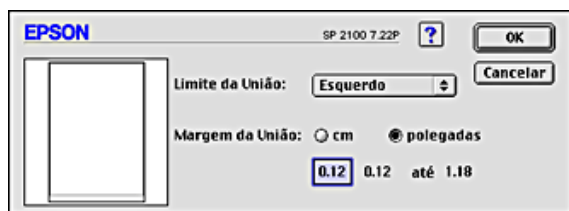
Impressão frente e verso padrão

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para imprimir folhas pares e ímpares em lados opostos da folha.

1. Seleccione a caixa de verificação Impressão Frente e Verso na caixa de diálogo Ajustar página. Para mais informações sobre como aceder à caixa de diálogo Ajustar página, consulte “Efectuar definições na caixa de diálogo Ajustar página”.



2. Faça clique na tecla Margens. A caixa de diálogo apresentada em seguida abre-se.



3. Especifique a margem do papel onde pretende colocar a união. Pode escolher entre Esquerda, Superior e Direita.
4. Especifique a largura da margem de união na caixa de texto Margem da União. Pode especificar qualquer largura de 3 a 30 mm.

Nota:

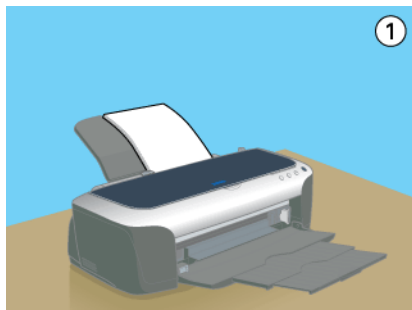
A margem da união pode variar das definições especificadas, dependendo da aplicação. Tente imprimir algumas folhas para examinar os resultados actuais antes de imprimir o resultado completo.

5. Faça clique em OK para voltar a caixa de diálogo Ajustar página e, em seguida, faça clique em OK para guardar as definições.
6. Coloque papel no alimentador e, em seguida, envie uma tarefa de impressão a partir da aplicação. As instruções de impressão das páginas pares serão apresentadas durante a impressão das páginas ímpares.
7. Siga as instruções para voltar a colocar o papel ou volte a colocar o papel como indicado na figura apresentada em seguida.

Nota:

- ☐ *O papel pode enrolar-se durante a impressão dependendo da quantidade de tinta utilizada. Se isto ocorrer, enrole ligeiramente as folhas na direcção oposta antes de as voltar a colocar na impressora.*
- ☐ *Alinhe as margens numa superfície plana antes de voltar a colocar as folhas na impressora.*
- ☐ *Siga as instruções apresentadas quando voltar a colocar as impressões. Podem ocorrer encravamentos de papel ou margens de união colocadas incorrectamente, se não voltar a colocar as impressões correctamente.*

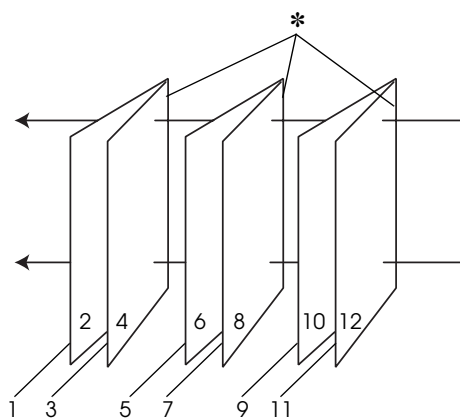
- ❑ *No caso de um encravamento de papel, consulte “O papel não é alimentado correctamente”.*



8. Depois de colocar novamente o papel, faça clique em Retomar para imprimir páginas pares.

Impressão frente e verso de livro dobrado

Pode também efectuar livros com uma única dobra através da função de impressão frente e verso. Para criar um livro com uma única dobra, as páginas que aparecem no exterior (depois de dobrar o livro) são impressas primeiro. As páginas que aparecem no interior do livro podem ser impressas depois de voltar a colocar o papel na impressora como indicado na figura apresentada em seguida.



Livro com uma única dobra

* Margem da União

Pode criar um livro, imprimindo as páginas 1 e 4 na primeira folha de papel, as páginas 5 e 8 na segunda folha e as páginas 9 e 12 na terceira folha de papel. Depois de voltar a colocar estas folhas no alimentador automático, pode imprimir as páginas 2 e 3 no verso da primeira folha, as páginas 6 e 7 no verso da segunda folha e as páginas 10 e 11 no verso da terceira folha. As páginas resultantes podem ser dobradas e encadernadas num livro.

Utilize os passos indicados em seguida para criar um livro como descrito.

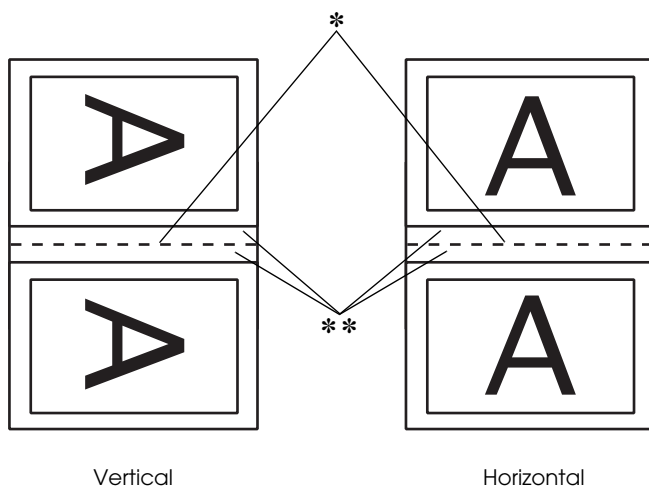
1. Seleccione a caixa de verificação Impressão Frente e Verso na caixa de diálogo Ajustar página e, em seguida, seleccione a caixa de verificação Livro Dobrado.
2. Faça clique na tecla Margens. A caixa de diálogo Margens abre-se.

3. Especifique a margem do papel onde pretende colocar a união. Pode escolher entre Esquerdo, Top e Direito.

Nota:

Quando seleccionar Vertical como a definição Orientação no controlador de impressora, as posições de união Esquerdo ou Direito estão disponíveis. A posição de união Top é suportada quando seleccionar Horizontal como a definição Orientação.

4. Especifique a largura da margem de união na caixa de texto Margem da União. Pode especificar qualquer largura de 3 a 30 mm. A largura da margem especificada é utilizada em ambos os lados da dobra. Por exemplo, se especificar uma margem de 10 mm, é inserida uma margem de 20 mm (uma margem de 10 mm de cada lado da dobra).



* Dobra


** Margem

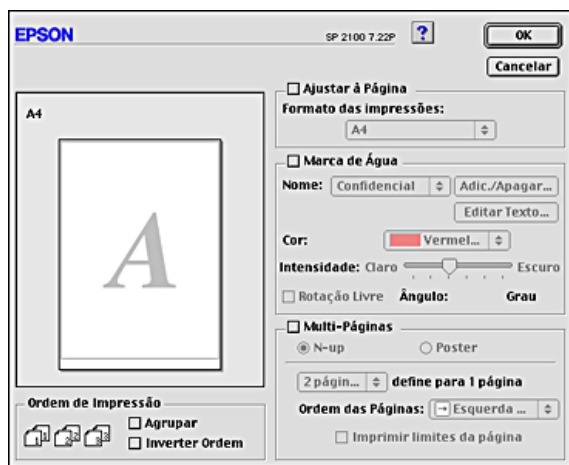
5. Faça clique em OK para voltar a caixa de diálogo Ajustar página e, em seguida, faça clique em OK para guardar as definições.
6. Certifique-se de que colocou o papel no alimentador automático e envie uma tarefa de impressão a partir da aplicação.
7. As instruções de impressão das páginas interiores aparecem enquanto as páginas exteriores são impressas. Siga as instruções apresentadas no ecrã para voltar a colocar o papel, ou consulte a figura na secção “Impressão frente e verso padrão”.

Nota:

- ☐ *O papel pode enrolar-se durante a impressão dependendo da quantidade de tinta utilizada. Se isto ocorrer, enrole ligeiramente as folhas na direcção oposta antes de as voltar a colocar na impressora.*
 - ☐ *Alinhe as margens numa superfície plana antes de voltar a colocar as folhas na impressora.*
 - ☐ *Siga as instruções apresentadas quando voltar a colocar as impressões. Podem ocorrer encravamentos de papel ou margens de união colocadas incorrectamente, se não voltar a colocar as impressões correctamente.*
 - ☐ *No caso de um encravamento de papel, consulte “O papel não é alimentado correctamente”.*
8. Depois de colocar novamente o papel, faça clique em Retornar para imprimir páginas pares.
 9. Quando terminar a impressão, dobre as folhas e une-as com um agrafador ou outro método de união.

Efectuar definições na caixa de diálogo Esquema

Pode modificar o esquema de página do documento com as definições do controlador de impressora localizadas na caixa de diálogo Esquema. Para abrir esta caixa de diálogo, faça clique em Imprimir no menu Ficheiro da aplicação e no ícone  Esquema na caixa de diálogo Imprimir.



A caixa de diálogo Esquema permite corresponder automaticamente o formato do documento ao formato de papel, imprimir duas ou quatro páginas numa folha de papel, imprimir posters através da ampliação de uma página para cobrir várias páginas, colocar marcas de água nos documentos ou especificar a ordem de impressão do trabalho. Consulte a secção apropriada.

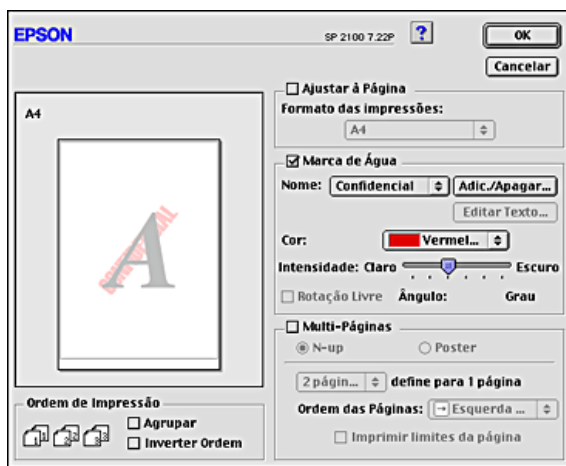
Efectuar a definição Ajustar à Página

Pode reduzir ou ampliar proporcionalmente o tamanho da imagem para a ajustar a um formato de papel seleccionado. Para o fazer, seleccione a caixa de verificação Ajustar à Página e, em seguida, o formato do papel na lista Formato das Impressões.

Efectuar as definições Marcas de água

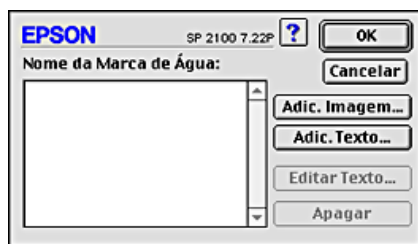
Para imprimir uma marca de água no documento, seleccione a caixa de verificação Marca de Água na caixa de diálogo Esquema.

Selecione a marca de água que pretende imprimir na lista Nome e, em seguida, especifique a posição, tamanho, cor e intensidade. Pode alterar a posição e o tamanho da marca de água, arrastando-a com o rato para a esquerda na janela de pré-visualização.



Pode também adicionar marcas de água com base no texto ou na imagem à lista Nome. Efectue os procedimentos apresentados em seguida.

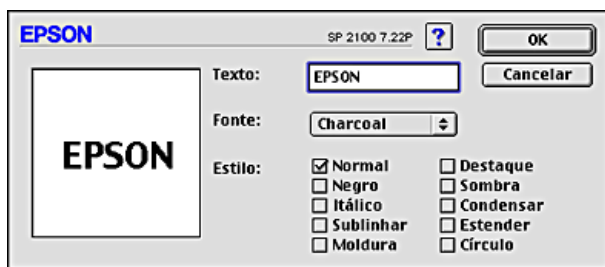
1. Faça clique na tecla Adic./Apagar junto à lista Nome. A caixa de diálogo apresentada em seguida abre-se.



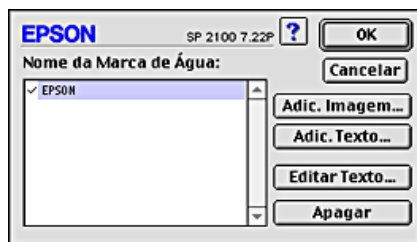
2. Para utilizar um ficheiro de imagem como uma marca de água, faça clique na tecla Adic. imagem. Especifique o ficheiro de imagem pretendido e, em seguida, faça clique em Abrir.



Para criar uma marca de água baseada no texto, faça clique na tecla Adic. Texto. Digite o texto na caixa Texto, seleccione um tipo de letra e um estilo de texto e, em seguida, faça clique em OK.



3. O nome do ficheiro de imagem ou o texto da marca de água aparece na lista Nome da Marca de Água na caixa de diálogo Marca de água. Para alterar o nome de uma marca de água de imagem, faça clique sobre a marca de água na lista e, em seguida, digite um nome novo. Quando seleccionar uma marca de água de texto na lista Nome, pode editar o texto e alterar o tipo de letra e o estilo de texto, fazendo clique na tecla Editar texto.



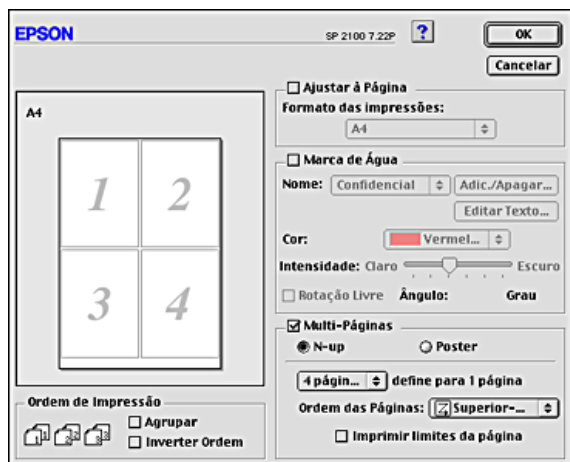
4. Faça clique em OK para adicionar a marca de água à lista Nome na caixa de diálogo Esquema.

Efectuar a definição Multi-Páginas

A selecção da caixa de verificação Multi-Páginas permite escolher entre as definições N-up e Poster. Consulte a secção apropriada.

Efectuar definições N-up

Selecione N-up como definição Multi-Páginas na caixa de diálogo Esquema para imprimir duas ou quatro páginas do documento numa folha de papel.

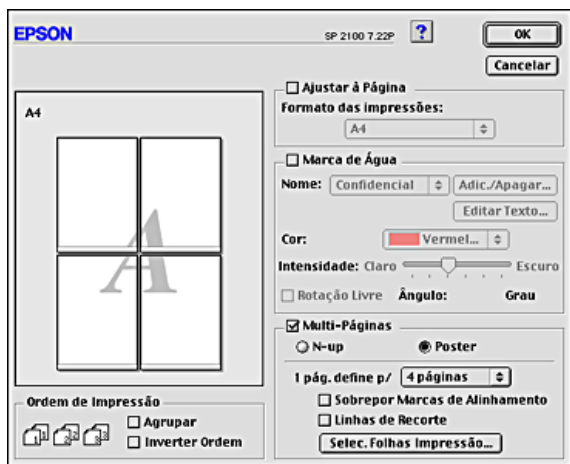


Quando seleccionar N-up, pode efectuar as definições apresentadas em seguida:

2 páginas 4 páginas	Imprime duas ou quatro páginas do documento numa folha de papel.
Ordem das Páginas	Permite especificar a ordem de impressão das páginas na folha.
Imprimir limites da página	Imprime molduras à volta das páginas impressas em cada folha.

Efectuar definições Poster

Pode aumentar um documento individual para ser impresso em 4, 9 ou 16 folhas de papel. Seccione Poster como definição Multi-Páginas para imprimir uma imagem no formato de poster.



Pode efectuar as definições apresentadas em seguida.

1 página cobre xx folhas	Especifica o número de folhas impressas cobertas pela página do documento ampliado. Pode seleccionar 4, 9 ou 16 páginas.
Sobrepor Marcas de Alinhamento	Sobrepõe as imagens ligeiramente e imprime marcadores de alinhamento para que possam ser alinhadas com maior precisão.
Linhas de Recorte	Imprime linhas nos limites das imagens para o orientar quando recortar as páginas.
Seleção de Folhas de Impressão	Faça clique nos painéis que não necessita de imprimir e, em seguida, faça clique em OK para imprimir os restantes painéis.


Se quiser imprimir apenas alguns dos painéis sem imprimir o poster completo, faça clique em Selec. Folhas Impressão e, em seguida, nos painéis que não pretende imprimir e faça clique em OK. Serão impressos apenas os painéis não seleccionados.

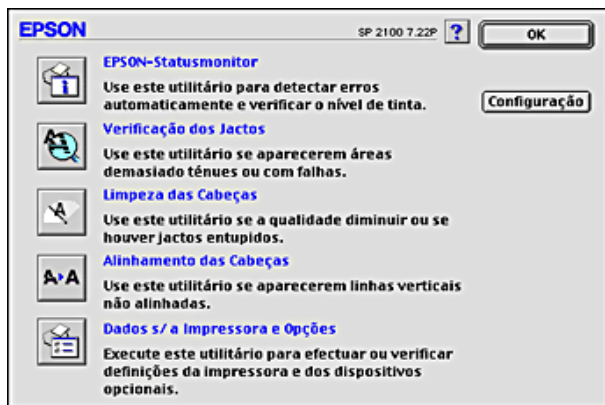
Efectuar definições Ordem de impressão

Pode especificar a ordem de impressão do trabalho de impressão. Quando imprimir várias cópias do documento, seleccione Agrupar para imprimir um documento completo de cada vez. Seleccione Inverter Ordem para imprimir os documentos pela ordem inversa, começando pela última página.

Utilizar os utilitários da impressora

Os utilitários da impressora EPSON permitem verificar o estado actual da impressora e efectuar a manutenção da impressora a partir do ecrã do computador.

Para aceder aos utilitários, faça clique no ícone  Utilitários na caixa de diálogo Imprimir ou Ajustar página e, em seguida, faça clique na tecla do utilitário que pretende utilizar.



Nota:

Não execute os utilitários Verificação de jactos, Limpeza das cabeças ou Alinhamento das cabeças durante a impressão. Caso contrário, pode prejudicar a impressão.

Consulte a secção apropriada.

EPSON StatusMonitor

O utilitário StatusMonitor monitoriza o estado da impressora. Se detectar um erro na impressora, informa-o com uma mensagem de erro.

Só pode utilizar este utilitário para verificar a quantidade de tinta existente antes de imprimir.

Para utilizar o StatusMonitor, faça clique na tecla EPSON StatusMonitor na caixa de diálogo Utilitários. Para mais informações, consulte “Utilizar o EPSON StatusMonitor”.

Verificação dos jactos

O utilitário Verificação dos jactos verifica se os jactos da cabeça de impressão estão obstruídos. Verifique os jactos se houver uma diminuição na qualidade de impressão e depois da limpeza para confirmar se os jactos da cabeça de impressão foram limpos. Se a verificação dos jactos indicar que a cabeça de impressão precisa de limpeza, pode aceder directamente ao utilitário Limpeza das cabeças a partir do utilitário Verificação dos jactos. Para mais informações, consulte “Verificar os jactos da cabeça de impressão”.

Limpeza das cabeças

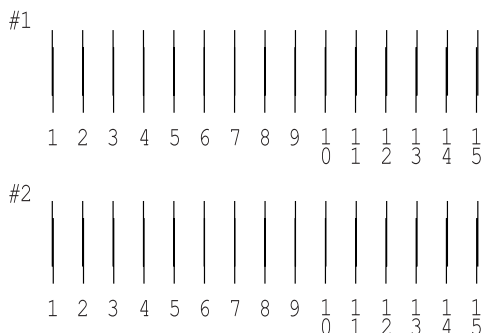
O utilitário Limpeza das cabeças limpa a cabeça de impressão. Pode ter de limpar a cabeça de impressão, se houver uma diminuição na resolução. Utilize primeiro o utilitário Verificação dos jactos para confirmar se a cabeça de impressão necessita de ser limpa. Para mais informações, consulte “Limpar a cabeça de impressão”.

Alinhamento das cabeças

O utilitário Alinhamento das cabeças pode ser utilizado para melhorar a qualidade de impressão dos documentos. O alinhamento da cabeça de impressão pode necessitar de ser ajustado se as linhas verticais aparecerem desalinhadas ou o efeito de faixa preto ou branco tiver de aparecer nos documentos. Siga as instruções apresentadas no ecrã para utilizar este utilitário.

Este utilitário permite imprimir vários tipos de padrões de teste diferentes utilizados para verificar o alinhamento das cabeças. Verifique se colocou papel normal A4 ou Letter no alimentador para imprimir os dois primeiros padrões de teste. Prepare também o papel mate de arquivo A4 ou Letter para o terceiro padrão de teste.

As imagens apresentadas em seguida são exemplos dos primeiros padrões de teste impressos pela impressora.

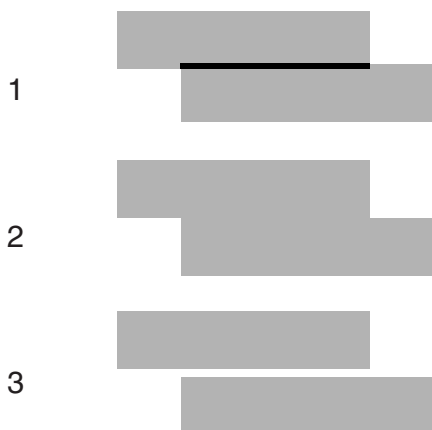


A partir de cada modelo da folha de teste impressa, seleccione a linha que está melhor alinhada. Para cada modelo, seleccione o número da linha correspondente na caixa de listagem pendente apropriada na caixa de diálogo Alinhamento das cabeças e, em seguida, faça clique em Terminar para activar as novas definições.

Nota:

Se não conseguir localizar uma linha alinhada correctamente, seleccione o número da linha mais correcta e faça clique em Realinhamento. As linhas seleccionadas serão repostas na posição central (número 8) e a folha de teste de alinhamento será impressa de novo.

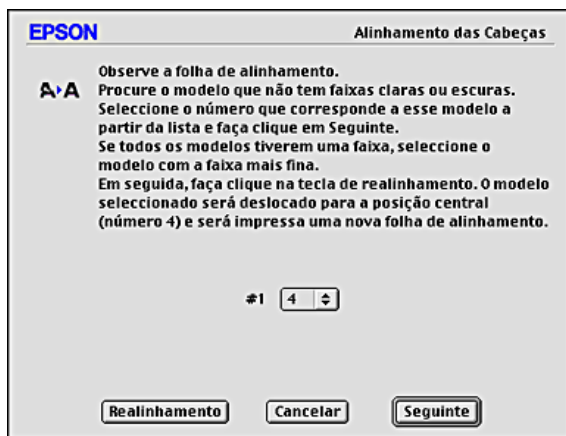
As imagens apresentadas em seguida são exemplos dos segundos padrões de teste impressos pela impressora.



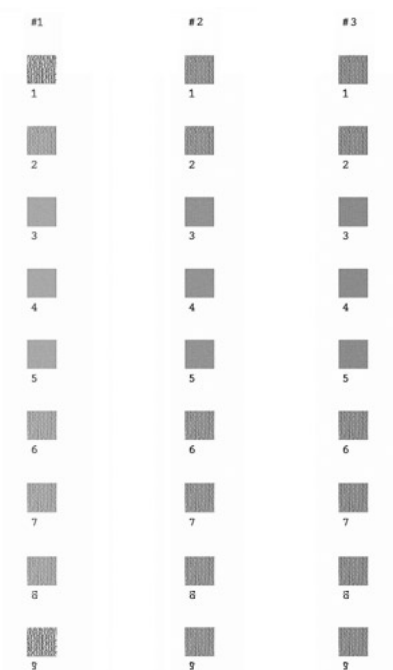
Procure um padrão sem faixa branca ou preta. Em seguida, localize o número do padrão correspondente na caixa de listagem pendente na caixa de diálogo Alinhamento das cabeças. Faça clique em Terminar para activar o ajuste.

Nota:

Se todos os padrões contiverem efeito de faixa, selecione o padrão com menor quantidade de efeito de faixa e faça clique em Realinhamento. O padrão seleccionado deslocar-se-á para a posição central e será impressa uma nova folha de alinhamento.



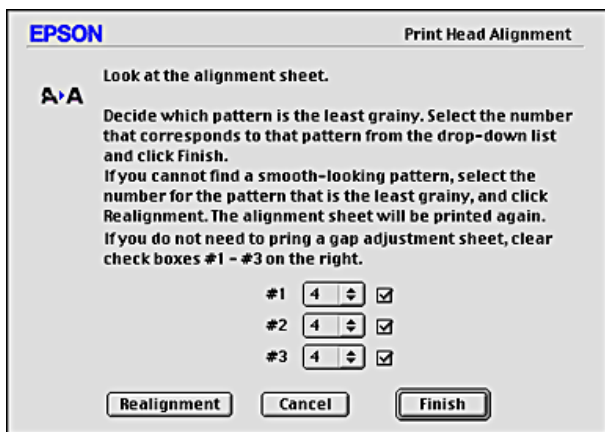
As imagens apresentadas em seguida são exemplos dos terceiros padrões de teste impressos pela impressora.



De cada padrão da folha de teste impressa, seleccione o menos granulado. Para cada modelo seleccione o número de padrão correspondente da caixa de listagem pendente apropriada na caixa de diálogo Alinhamento das cabeças e, em seguida, faça clique em Terminar para activar as novas definições.

Nota:

Se não conseguir localizar um padrão suave, seleccione o número do padrão menos granulado e faça clique em Realinhamento. A folha de ajuste do intervalo é impressa novamente. Se conseguir um padrão suave e não necessitar de imprimir o padrão de teste novamente, anule a selecção das caixas de verificação #1 ~ #3 da direita.



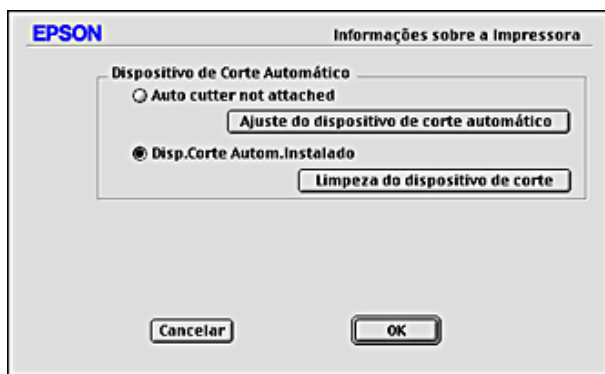
Dados s/ a Impressora e Opções

Este utilitário permite ao controlador de impressão confirmar as informações de configuração da impressora.

Definições do controlador de impressão com o dispositivo de corte automático do rolo de papel

Se instalar o dispositivo de corte, efectue as definições apresentadas em seguida no controlador de impressão antes de o utilizar. Se não efectuar estas definições, o modo Corte Automático não fica disponível.

1. Seleccione a caixa de verificação Dispositivo de Corte Automático Instalado.



Nota:

Depois de instalar o dispositivo de corte, não se esqueça de ajustar a posição de corte para melhorar a precisão. Além disso, se utilizar diferentes tipos/larguras de rolos de papel, recomendamos que utilize o modo Corte Automático depois de ajustar a posição de corte. Consulte "Ajuste da posição de corte com o dispositivo de corte automático do rolo de papel" para mais informações sobre o ajuste da posição de corte.

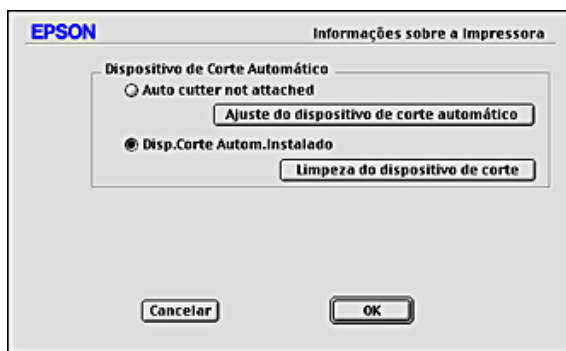
Ajuste da posição de corte com o dispositivo de corte automático do rolo de papel

Depois de instalar o dispositivo de corte, não se esqueça de ajustar a posição de corte para melhorar a precisão.

Nota:

- ❑ *Antes de efectuar os procedimentos apresentados em seguida, é necessário ligar a impressora e colocar o rolo de papel. Consulte "Colocar o rolo de papel" para mais informações sobre a colocação do rolo de papel.*

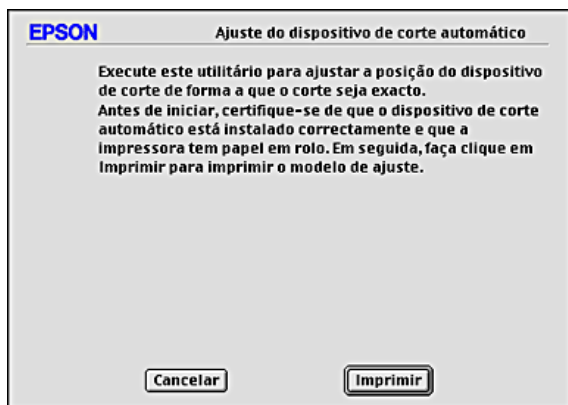
- ❑ *Se quiser manter uma posição de corte precisa, recomendamos que ajuste a posição de corte sempre que alterar o tipo ou o tamanho (largura) do rolo de papel.*
1. Depois de verificar se seleccionou a caixa de verificação Dispositivo de Corte Automático Instalado, faça clique na tecla Ajuste do Dispositivo de Corte Automático. A caixa de diálogo Ajuste do Dispositivo de Corte Automático abre-se.



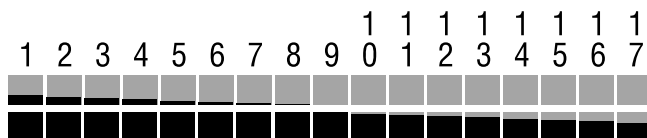
Nota:

Se a tecla Ajuste do Dispositivo de Corte Automático não estiver disponível, verifique se seleccionou a caixa de verificação Dispositivo de Corte Automático Instalado. Se não estiver seleccionada, a tecla Ajuste do Dispositivo de Corte Automático não fica disponível. Além disso, não pode utilizar o dispositivo de corte.

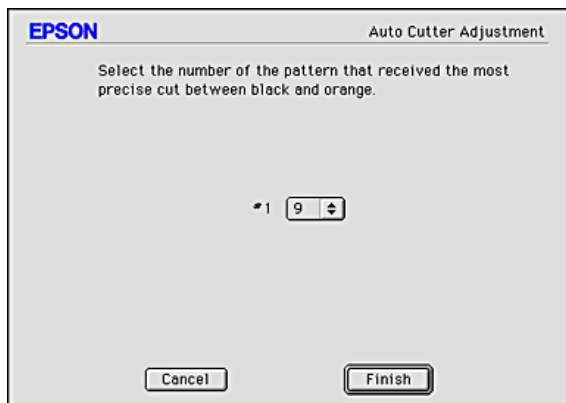
- Depois de verificar se colocou o rolo de papel, faça clique na tecla Imprimir. O padrão de ajuste da posição de corte é impresso e cortado.



- Verifique o número impresso com mais precisão entre os limites das cores com o rolo de papel cortado.



4. Seleccione o número correspondente ao corte mais preciso entre os dois quadrados de cores. Faça clique em Terminar para activar o ajuste.



Limpeza do dispositivo de corte automático do rolo de papel

O utilitário Limpeza do Dispositivo de Corte limpa a lâmina do dispositivo de corte. Pode necessitar de limpar o dispositivo de corte automático do rolo de papel, se notar que uma página cortadas tem manchas. Utilize este utilitário para limpar o dispositivo de corte.

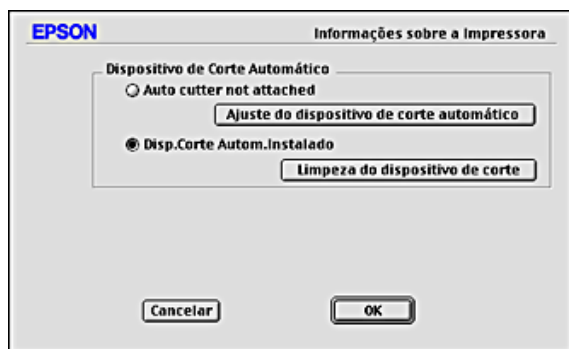
Nota:

Defina o rolo de papel para utilizar este utilitário. Consulte “Colocar o rolo de papel” para mais informações sobre a colocação do rolo de papel.

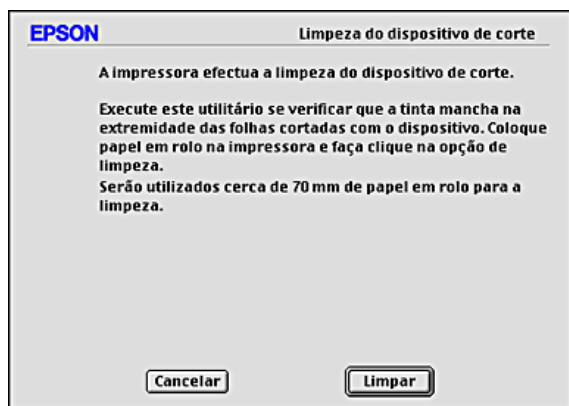
O utilitário consome cerca de 7 cm do rolo de papel na operação de limpeza.

1. Verifique se seleccionou a caixa de verificação Dispositivo de Corte Automático Instalado.

2. Faça clique na tecla Limpeza do Dispositivo de Corte. A caixa de diálogo Limpeza do Dispositivo de Corte abre-se.



3. Faça clique na tecla Limpar. A impressora alimenta o rolo de papel e corta-o.



Configuração

Faça clique nesta tecla para abrir a caixa de diálogo Configuração, onde pode alterar a forma de notificação do utilitário StatusMonitor quando o estado da impressora se alterar. Para mais informações, consulte “Utilizar a caixa de diálogo Definições de configuração”.

Utilizar a função de impressão a partir do ambiente de trabalho

Com a função de impressão a partir do ambiente de trabalho (Desktop Printing), pode imprimir facilmente, arrastando e imprimindo o ficheiro para o ícone em forma de impressora no ambiente de trabalho ou seleccionando um ficheiro no ambiente de trabalho e seleccionando Imprimir.

Para configurar a função de impressão a partir do ambiente de trabalho, siga as instruções apresentadas em seguida.

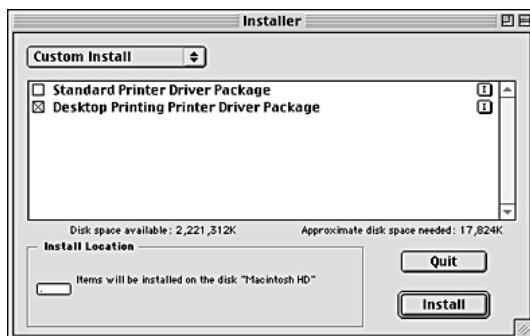
Nota:

Necessita do Mac OS 8.5.1 ou superior para utilizar a função de impressão do ambiente de trabalho.

Instalar o controlador para impressão a partir do ambiente de trabalho

1. Certifique-se de que a impressora está desligada. Ligue o Macintosh e insira o CD de controlador de impressão na unidade de CD-ROM.
2. Faça clique duas vezes na pasta Instalar Software para a abrir. Faça clique duas vezes no ícone Instalador.

3. Faça clique em Continuar.
4. Seleccione Instalação Personalizada no Instalador e a caixa de verificação Desktop Printing Printer Driver Package.



5. Faça clique em Instalar.
6. Siga as instruções apresentadas no ecrã para instalar o controlador.

Imprimir com a função de impressão a partir do ambiente de trabalho

Para imprimir com a função de impressão a partir do ambiente de trabalho, utilize um dos métodos apresentados em seguida:

- ❑ Arraste e largue o ficheiro que pretende imprimir para o ícone em forma de impressora que aparece no ambiente de trabalho. Esta impressora é definida automaticamente como a impressora predefinida. A aplicação de criação do ficheiro abre-se e a caixa de diálogo Imprimir aparece.

- ❑ Se a impressora que pretende utilizar para a impressão a partir do ambiente de trabalho estiver definida como impressora predefinida, seleccione o ficheiro que pretende imprimir no ambiente de trabalho e, em seguida, seleccione Imprimir no menu Ficheiro. A aplicação onde o ficheiro foi guardado abre-se e a caixa de diálogo Imprimir aparece.
- ❑ Se a impressora que pretende utilizar para a impressão a partir do ambiente de trabalho estiver definida como a impressora predefinida, abra o ficheiro que pretende imprimir e, em seguida, seleccione Imprimir no menu Ficheiro da aplicação. A caixa de diálogo Imprimir abre-se.

Para mais informações sobre como utilizar a caixa de diálogo Imprimir, consulte “Efectuar definições na caixa de diálogo Imprimir”.

Nota:

A impressão com a função de impressão a partir do ambiente de trabalho pode demorar mais tempo.

Para definir a impressora predefinida, utilize um dos métodos apresentados em seguida:

- ❑ Seleccione Selector de recursos no menu Apple e faça clique no ícone em forma de impressora que pretende utilizar. A impressora torna-se na impressora predefinida e a função de impressão a partir do ambiente de trabalho fica disponível.
- ❑ Seleccione o ícone em forma de impressora no ambiente de trabalho. Seleccione Impressora Predefinida no menu Imprimir da barra de menus.
- ❑ Faça clique no ícone Impressora na barra de controlo e, em seguida, seleccione a impressora na lista.

Nota:

Os itens apresentados em seguida estão indisponíveis quando imprimir com a função de impressão a partir do ambiente de trabalho.


- ☐ *Alterar a definição Impressão em segundo plano*
- ☐ *Definir um tempo de impressão na caixa de diálogo Imprimir*
- ☐ *Pré-visualizar a impressão*
- ☐ *Gravar dados de processamento*
- ☐ *EPSON Monitor 3*




Se ocorrer um erro, faça clique em Cancelar para interromper a impressão ou apagar o erro e, em seguida, faça clique em Continuar para retomar a impressão. Como não pode iniciar o utilitário Substituir Tinteiros durante a impressão, a tecla COMO não aparece quando a tinta acabar. Para substituir um tinteiro vazio, cancele a impressão e utilize o painel de controlo da impressora. Para mais informações, consulte “Substituir um tinteiro vazio”.

Gerir tarefas de impressão com a janela de impressão a partir do ambiente de trabalho

Pode gerir as tarefas de impressão como descrito em seguida com a janela de impressão a partir do ambiente de trabalho. Para abrir a respectiva janela de impressão a partir do ambiente de trabalho, faça clique duas vezes no ícone em forma de impressora no ambiente de trabalho.


- ☐ Utilize as teclas apresentadas em seguida para parar, retomar, definir a hora de impressão e apagar tarefas de impressão. Seleccione o trabalho de impressão que pretende gerir e, em seguida, faça clique na tecla apropriada.

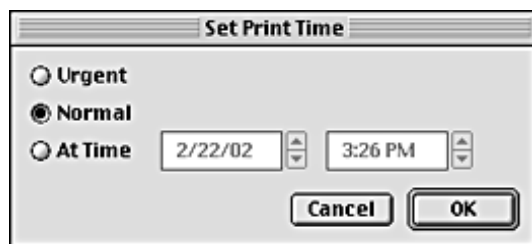
	Reter	Pára a impressão e mantém a tarefa de impressão actual no início da fila de impressão
---	-------	---

	Retomar	Retoma a impressão
	Hora de impressão	Define a hora de impressão
	Apagar	Pára a impressão e apaga o trabalho de impressão da fila de impressão

Definir tempo de impressão

A impressora pode ser definida para iniciar a impressão a uma hora específica. Efectue os procedimentos apresentados em seguida para definir a hora de impressão.

1. Faça clique no ícone  na janela de impressão a partir do ambiente de trabalho. A caixa de diálogo Definir Tempo de Impressão abre-se.



2. Seleccione Urgente, Normal, At Time como opção Tempo de impressão.

Se seleccionar At Time, utilize as setas existentes junto às caixas de data e hora para especificar a data e a hora de impressão do documento.

Nota:

Certifique-se de que o computador e a impressora estão ligados na data e hora especificadas.

3. Faça clique em OK.

Utilizar o menu Imprimir

Pode parar de imprimir, retomar a impressão e definir a impressora predefinida a partir deste menu.

Efectue os procedimentos apresentados em seguida:


1. Faça clique no ícone em forma de impressora no ambiente de trabalho. A impressão aparece na barra de menus.
2. Abra o menu Imprimir. Aparece o ecrã apresentado em seguida.



3. Seleccione Iniciar fila de impressão para retomar a impressão, Parar fila de impressão para parar a impressão ou Impressora Predefinida para seleccionar a impressora como a impressora predefinida.

Obter informações através da ajuda interactiva

O controlador de impressão tem uma função de ajuda interactiva, que fornece instruções sobre como imprimir, efectuar definições do controlador de impressão e executar os utilitários da impressora.

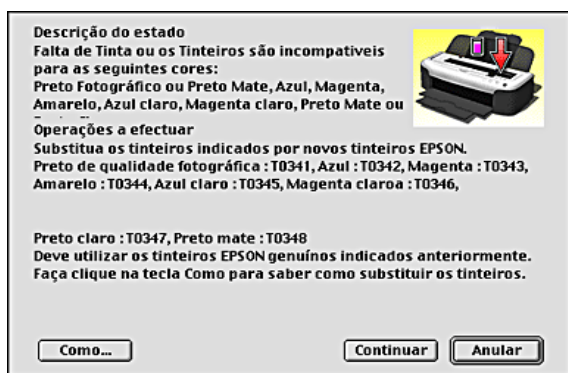
Para aceder à ajuda interactiva, seleccione Imprimir ou Ajustar página no menu Ficheiro da aplicação. Faça clique no ícone  Ajuda.

Verificar o estado da impressora e gerir tarefas de impressão

Utilizar o EPSON StatusMonitor

O EPSON StatusMonitor monitoriza a impressora. Se detectar um erro na impressora, informa-o com uma mensagem de erro.



Quando a tinta acabar ou houver pouca tinta, aparece a tecla Como. Faça clique em Como para que o EPSON Status Monitor 3 oriente o procedimento de substituição do tinteiro passo a passo.



Pode também utilizar este utilitário para verificar os níveis de tinta antes da impressão. Quando aberto, o EPSON StatusMonitor mostra a quantidade de tinta existente no momento da abertura. Para actualizar as informações do nível de tinta, faça clique na tecla Actualizar.

Aceder ao EPSON StatusMonitor

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para aceder ao EPSON StatusMonitor.

1. Faça clique em Imprimir ou Ajustar página no menu Ficheiro da aplicação. A caixa de diálogo Imprimir abre-se.
2. Faça clique no ícone  StatusMonitor ou no ícone  Utilitários e, em seguida faça clique na tecla EPSON StatusMonitor da caixa de diálogo Utilitários. A caixa de diálogo StatusMonitor abre-se.

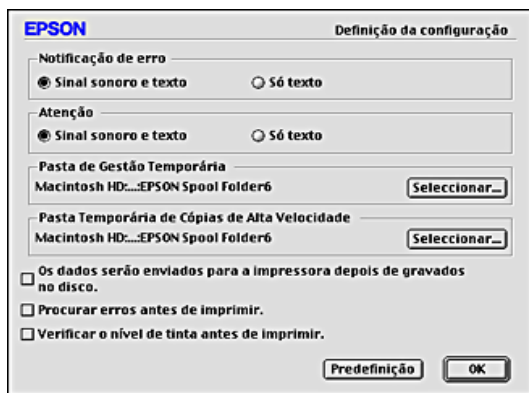


Utilizar a caixa de diálogo Definições de configuração

Para alterar a forma de monitorização do utilitário StatusMonitor ou a forma de tratamento dos trabalhos de impressão, efectue os procedimentos apresentados em seguida.

1. Faça clique em Imprimir ou Ajustar página no menu Ficheiro da aplicação.
2. Faça clique no ícone  Utilitários.

- Faça clique no botão Configuração. A caixa de diálogo Definições de configuração abre-se.



Pode efectuar as definições apresentadas em seguida na caixa de diálogo Definições de configuração:

Aviso de erro	Selecione o método de aviso do EPSON StatusMonitor em caso de erro.
Atenção	Selecione o método de aviso do EPSON StatusMonitor, se for necessário emitir uma mensagem de aviso.
Pasta de Gestão Temporária	Especifique a pasta onde os dados de impressão são processados temporariamente.
Pasta Temporária de Cópias de Alta Velocidade	Especifique a pasta onde os dados de impressão de cópias múltiplas são guardados temporariamente.
Os dados serão enviados para a impressora depois de gravados no disco.	Selecione esta caixa de verificação para evitar as faixas horizontais nas impressões que contenham imagens com dados armazenados temporariamente no disco do computador. O computador envia os dados de imagem para a impressora como um todo em vez das bandas rectangulares.

Procurar erros antes de imprimir	Seleccione esta caixa de verificação para que a impressora procure os erros antes de iniciar a impressão.
Verifique o nível de tinta antes de iniciar a impressão.	Seleccione esta caixa de verificação para a que a impressora verifique os níveis de tinta antes de iniciar a impressão.

Utilizar o EPSON Monitor3

Depois de enviar um trabalho de impressão para a impressora, pode utilizar o utilitário EPSON Monitor3 para verificar, cancelar ou alterar a prioridade dos trabalhos de impressão que estão na fila de espera. Este utilitário mostra também o estado do trabalho em impressão.

Aceder ao EPSON Monitor3

Para aceder ao EPSON Monitor3, efectue os seguintes procedimentos.

1. Active a opção Impressão em segundo plano no Selector de recursos ou na caixa de diálogo Impressão em segundo plano.
2. Envie um trabalho de impressão para a impressora.

3. Seleccione EPSON Monitor3 no menu Aplicação no lado direito da barra de menus. A caixa de diálogo EPSON Monitor3 abre-se.





Nota:


Pode também abrir o EPSON Monitor3, fazendo clique duas vezes no ícone EPSON Monitor3 na pasta Extensões.

Gerir trabalhos de impressão com o EPSON Monitor3



Pode gerir os trabalhos de impressão com o EPSON Monitor3 como descrito abaixo:

- ❑ Utilize as teclas apresentadas em seguida para parar, retomar e apagar trabalhos de impressão. Seleccione o trabalho de impressão que pretende gerir e, em seguida, faça clique na tecla adequada.

	Retar	Pára a impressão e mantém a tarefa de impressão actual no início da fila de impressão
	Retomar	Retoma a impressão

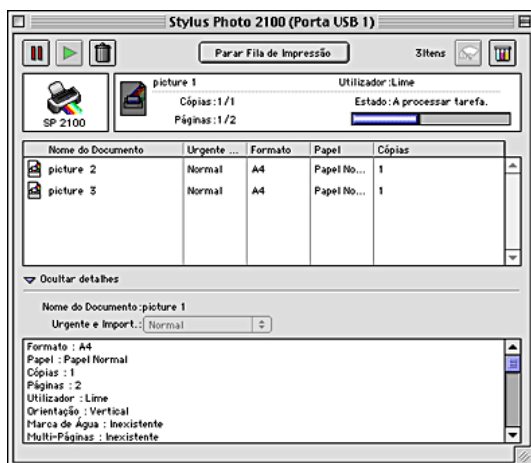
	Apagar	Pára a impressão e apaga o trabalho de impressão da fila de impressão
---	--------	---

- ☐ Faça clique em Parar fila de impressão para parar a impressão. Faça clique em Iniciar fila de impressão para retomar a impressão.
- ☐ Utilize os botões abaixo para iniciar os utilitários da impressora.

	Limpeza das cabeças	Inicia o utilitário Limpeza das cabeças
	StatusMonitor	Inicia o EPSON StatusMonitor, que mostra a quantidade de tinta existente

- ☐ Faça clique duas vezes num ficheiro da lista para o pré-visualizar (esta função é desactivada quando imprimir o ficheiro do comando ESC/P).
- ☐ Faça clique duas vezes em Cópia para alterar o número de cópias do trabalho de impressão seleccionado.

- ❑ Faça clique na seta Mostrar detalhes para abrir uma extensão na parte inferior da caixa de diálogo EPSON Monitor, semelhante à extensão apresentada em seguida. A extensão apresenta informações detalhadas sobre as definições de impressão.



Alterar a prioridade dos trabalhos de impressão

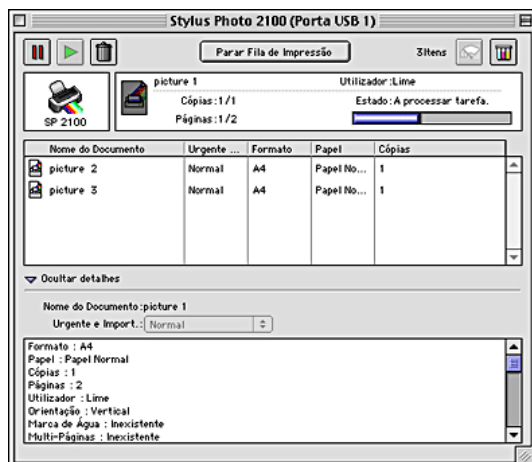
Para alterar a prioridade dos trabalhos de impressão numa fila de impressão, efectue os procedimentos descritos nesta secção.

Nota:

Pode também alterar a prioridade das tarefas de impressão cujos tempos de impressão tenham sido previamente definidos na caixa de diálogo Impressão em segundo plano do controlador de impressão.

1. Na coluna Nome do documento, seleccione o trabalho de impressão cuja prioridade pretende alterar.

2. Faça clique na seta Mostrar detalhes para abrir uma extensão na parte inferior da caixa de diálogo EPSON Monitor3, similar à extensão abaixo.



3. Na lista Prioridade, selecione Urgente, Normal, Retardar ou Tempo de impressão.

Nota:

Se seleccionar Tempo de impressão, abre uma caixa de diálogo onde pode especificar a data e a hora de impressão do documento. Certifique-se de que a impressora e o computador estão ligados na hora especificada.

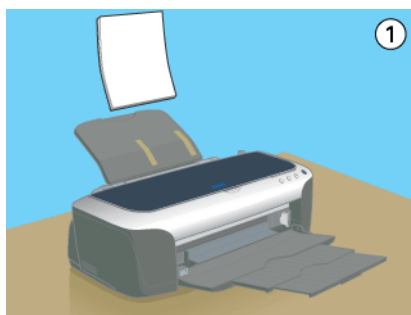
Como

Manusear papel

Colocar papel normal

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para colocar papel normal na impressora.

1. Baixe o receptor de papel. Faça deslizar o guia da margem esquerda para que a distância entre os guias de margens seja ligeiramente superior à largura do papel.
2. Folheie a resma de papel e alinhe-a numa superfície plana.
3. Coloque a resma de papel no alimentador com o lado de impressão virado para cima e com a margem direita encostada ao guia de margem direito. Faça deslizar o guia de margem esquerda contra a margem esquerda do papel.



Nota:

- ❑ Deixe espaço suficiente na parte frontal da impressora para que o papel seja ejectado completamente.

- ❑ *Coloque sempre o papel no alimentador com a margem mais curta virada para o interior da impressora.*
- ❑ *Certifique-se de que a resma de papel fica por baixo da seta existente no interior da guia da margem.*

Colocar papel especial e outros materiais

Pode obter bons resultados com a maioria dos papéis normais. No entanto, o papel com revestimento proporciona impressões de melhor qualidade porque absorvem quantidades de tinta mais pequenas.

A EPSON fornece materiais especiais formulados para a tinta utilizada nas impressoras EPSON. A EPSON recomenda a utilização de materiais distribuídos pela EPSON para garantir resultados de elevada qualidade. Consulte “Tipos de papel” para ver uma lista completa destes produtos.

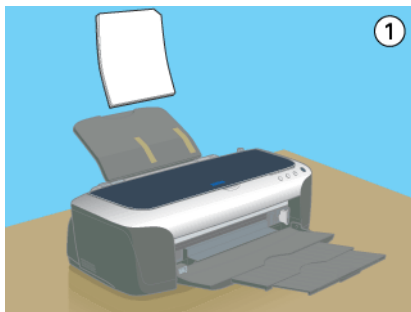
Quando colocar papéis especiais distribuídos pela EPSON, leia primeiro as folhas de instruções dos papéis e tenha em atenção os pontos apresentados em seguida.



Importante:

As folhas de limpeza fornecidas com os papéis especiais EPSON não devem ser utilizadas nesta impressora. A função de limpeza executada por estas folhas não é necessária com este tipo de impressora e as folhas podem encravar a impressora.

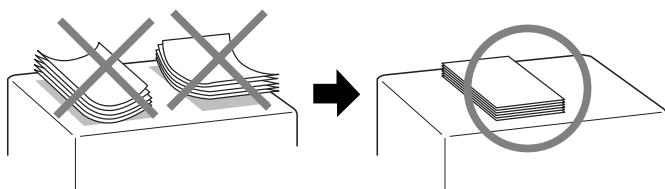
- ❑ Coloque a face do papel a ser impressa virada para cima no alimentador. Consulte as folhas de instruções fornecidas com o papel para determinar o lado de impressão. Alguns tipos de papéis têm cantos cortados para ajudar a identificar a direcção de colocação correcta como é apresentado em seguida.



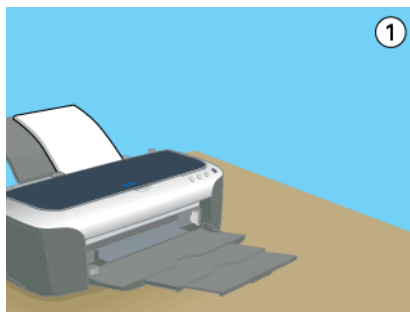
Nota:

Se ampliar a área de impressão com a opção Máxima seleccionada como definição Área de impressão no controlador de impressão, o canto cortado no papel especial pode estragar a impressão.

- ☐ Certifique-se de que a resma de papel fica por baixo da seta localizada no interior da guia da margem esquerda.
- ☐ Se o papel estiver enrolado, alise ou enrole o papel ligeiramente na direcção oposta antes de o colocar. Se imprimir em papel enrolado, a impressão pode ficar esborratada, especialmente quando imprimir com a opção Máxima seleccionada como definição Área de impressão.



- ☐ Coloque a alavanca de ajuste na posição ☒ , se existirem manchas de tinta quando imprimir em papel de gramagem elevada.



Nota:

Para evitar espaços, coloque sempre a alavanca de ajuste na posição □ antes de imprimir em papel com espessura normal.

Capacidades de carregamento de papéis especiais EPSON

Capacidades de carregamento de papéis especiais EPSON

Papel	Capacidade de carregamento
Papel especial Premium Papel especial brancobrilhante	Até 8 mm (espessura total do papel).
Papel fotográfico de lustre Premium	Até 20 folhas para A4. Uma folha de cada vez para A3 e Super A3/B.
Papel fotográfico semibrilhante Premium	Até 20 folhas para A4. Uma folha de cada vez para A3 e Super A3/B.
Papel fotográfico brilhante Premium	Uma folha de cada vez.
Papel fotográfico brilhante	Uma folha de cada vez.
Papel mate de arquivo	Até 20 folhas para A4 e coloque sempre uma folha de apoio* por baixo da pilha de papel. Até 10 folhas para A3 e Super A3/B.
Papel artístico fino de veludo	Uma folha de cada vez com o alimentador de cartão mate.
Papel para aquarela – branco resplandecente	Uma folha de cada vez.

* Tenha cuidado para não imprimir a folha de suporte colocada por baixo de papéis especiais.


Colocar envelopes

Quando imprimir envelopes, tenha atenção às seguintes recomendações:




- ☐ Pode colocar até 10 envelopes no alimentador.

Nota:

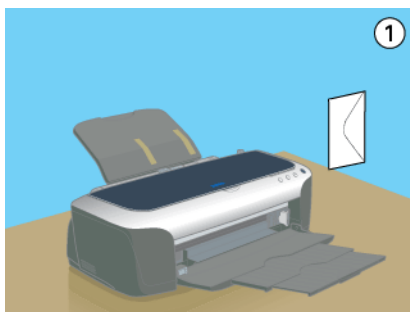
A flexibilidade e a espessura dos envelopes são muito variáveis. Se a espessura total da pilha de envelopes exceder 10 mm, alise os envelopes antes de os colocar. Se a qualidade de impressão diminuir quando colocar uma pilha de envelopes, coloque um envelope de cada vez.

- ☐ Coloque a alavanca de ajuste na posição .

Nota:

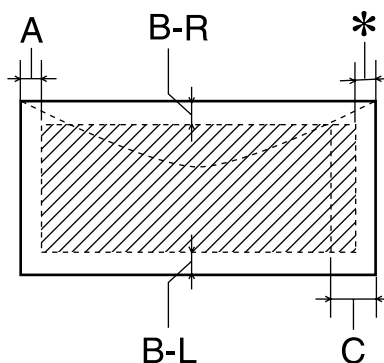
- ☐ Volte a colocar a alavanca de ajuste na posição normal  depois de imprimir os envelopes. Para evitar espaços, coloque sempre a alavanca de ajuste na posição  antes de imprimir noutro tipo de papel.
- ☐ Quando a alavanca de ajuste está na posição , certifique-se de que a caixa de verificação + Velocidade na caixa de diálogo Avançado do controlador da impressora não está seleccionada. Para anular a selecção desta caixa de verificação, pode também necessitar de alterar a definição Resolução.

- ❑ Coloque a margem curta dos envelopes com a aba virada para a esquerda como indicado na figura.



- ❑ Não utilize envelopes enrolados ou dobrados.
- ❑ Alise as abas dos envelopes antes de os colocar.
- ❑ Evite utilizar envelopes muito finos porque podem enrolar-se durante a impressão.
- ❑ Seleccione Papel Normal como a definição Papel no menu Principal no controlador de impressão.
- ❑ Seleccione o tamanho de envelope adequado nas definições Formato e seleccione Horizontal como a definição Orientação no menu Papel.
- ❑ O modo Economy Custom e a definição Economica existente em Resolução na caixa de diálogo Avançado não estão activados quando imprimir envelopes.
- ❑ Seleccione Entrelaçado na caixa de diálogo Avançado, se os envelopes não tiver seleccionado o formato de na aplicação onde pretende imprimir os envelopes.

- ❑ A EPSON recomenda a utilização de tinta preta quando imprimir envelopes. Se decidir utilizar outra cor, defina uma margem mais alargada para evitar manchas de tinta na parte inferior do envelope.
- ❑ A área de impressão especificada em seguida é recomendada quando imprimir a preto e branco.



- A: A margem superior mínima é de 3 mm.
- B-L: A margem esquerda mínima é de 3 mm.
- B-R: A margem direita mínima é de 3 mm.
- C: A margem inferior mínima é de 14 mm.
- *: Pode ampliar a margem inferior mínima para 3 mm, seleccionando **Máxima** como definição Área de Impressão no menu **Papel** do controlador da impressora (Windows) ou na caixa de diálogo **Ajustar página** (Macintosh). No entanto, a qualidade de impressão pode diminuir na área ampliada.

Colocar cartão mate

Siga as instruções apresentadas em seguida para imprimir em cartão mate. Pode utilizar cartão mate com uma espessura entre 0,4 mm e 1,3 mm.





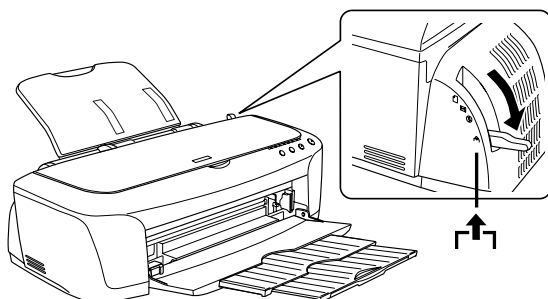
Importante:

- ☐ *Siga as instruções fornecidas em seguida para colocar o cartão mate. Se o colocar da forma incorrecta, pode danificar a impressora.*
- ☐ *Como o suporte do rolo de papel cobre o alimentador de cartão mate, remova o suporte antes de colocar o cartão mate.*

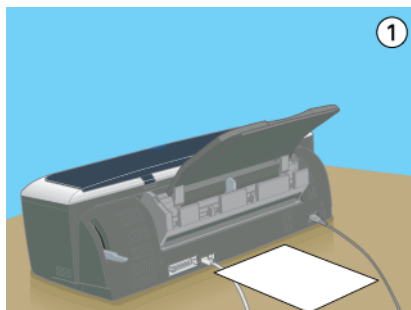
1. Ligue a impressora.

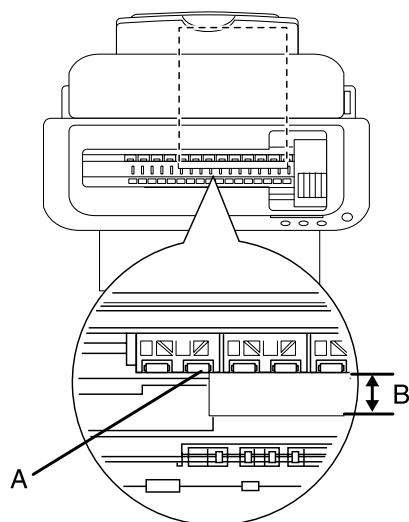
Nota:

- ☐ *Ligue sempre a impressora antes de colocar o cartão mate. Caso contrário, pode este não ser alimentado correctamente.*
 - ☐ *Remova o dispositivo de corte automático do rolo de papel, se estiver instalado na impressora.*
2. Coloque a alavanca de ajuste na posição . Os indicadores de papel  ficam intermitentes.



3. Insira o cartão mate com o lado de impressão virado para cima. Empurre o cartão mate para o lado esquerdo do alimentador e insira-o horizontalmente. Coloque uma folha de cada vez.
4. Abra a tampa da impressora e ajuste a margem do cartão de mate para que fique a 1 cm do rolo.





A: rolo

B: A extremidade do cartão mate deve ficar a 1 cm do rolo.

Nota:


☐ Não coloque o cartão mate danificado.

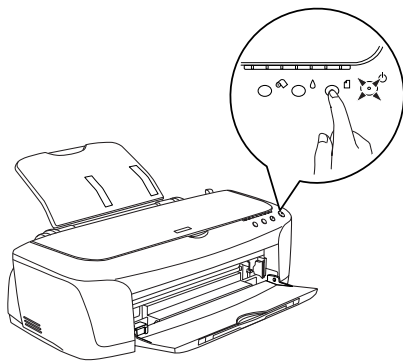
☐ Utilize apenas cartão mate.

5. Mova a alavanca de ajuste para a posição ☒.



Nota:

Não mova a alavanca de ajuste durante a impressão, pois pode danificar a impressora.

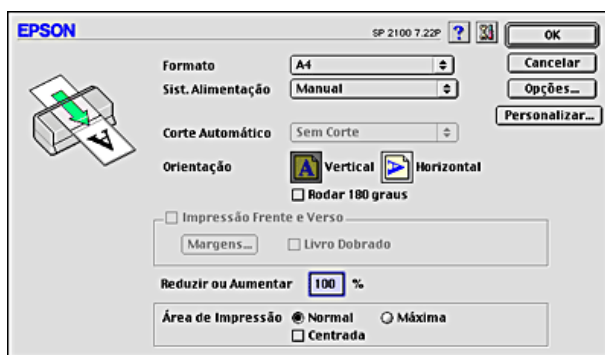
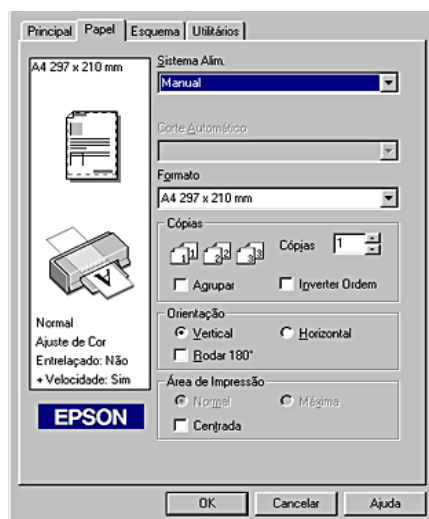
6. Feche a tampa da impressora e pressione a tecla de papel  .
O cartão mate é alimentado automaticamente para a impressora.



Nota:

O indicador luminoso do papel  fica intermitente se definir a alavanca de ajuste inadequadamente. Coloque a alavanca de ajuste na posição correcta e pressione a tecla de papel  .

7. Verifique se seleccionou Manual como a definição Papel no controlador de impressão.



Nota:

- ❑ Quando imprimir em cartão mate, não selecione a combinação de Papel normal como a definição Papel e Velocidade como a definição Modo. Esta combinação provoca problemas de qualidade de impressão.

- ❑ *Coloque a alavanca de ajuste na posição ❑ depois de imprimir o cartão mate. A impressão de papel com a alavanca de ajuste na posição ☒ ou ☉ pode manchar a qualidade de impressão.*

Impressão frente e verso

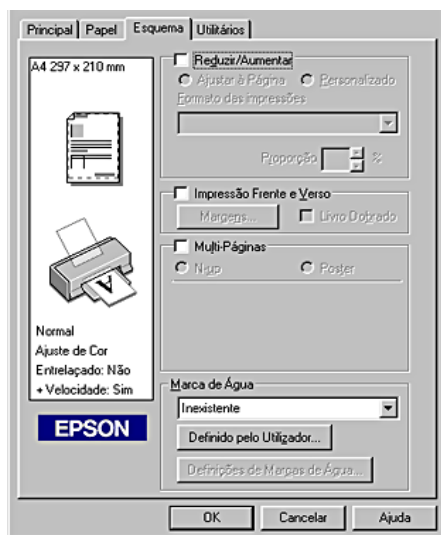
Utilizar a impressão frente e verso

A EPSON Stylus Photo 2100 suporta a impressão frente e verso. Existem dois tipos de impressão frente e verso. A impressão frente e verso normal permite imprimir primeiro as páginas ímpares. Assim que estas páginas estiverem impressas, devem ser colocadas novamente no alimentador para imprimir as páginas pares na outra face do papel. A impressão frente e verso de livro dobrado permite imprimir livros com uma dobra única. Para mais informações sobre como imprimir livros com um única dobra e sobre a impressão frente e verso, consulte “Efectuar definições no menu Esquema” para Windows ou “Efectuar definições na caixa de diálogo Ajustar página” para Macintosh.

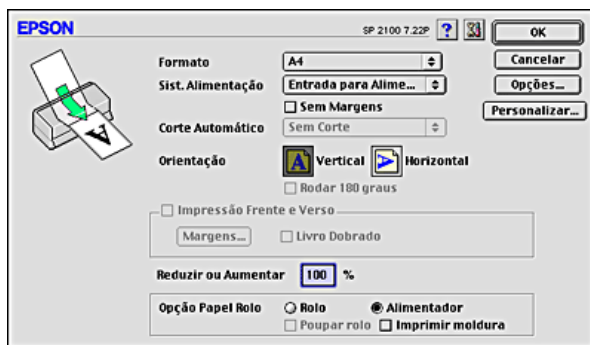
Nota:

- ☐ *A função de impressão frente e verso não está disponível quando acede à impressora através de uma rede ou é utilizada como uma impressora partilhada.*
- ☐ *Dependendo do papel, pode colocar até 30 folhas no alimentador durante a impressão frente e verso.*
- ☐ *Utilize apenas tipos de papel adequados para impressão frente e verso. Caso contrário, a qualidade de impressão pode diminuir.*
- ☐ *Dependendo da quantidade de tinta e do papel utilizados para imprimir texto e imagens, é possível que a tinta passe de um lado ao outro do papel.*
- ☐ *A superfície do papel pode ficar manchada durante a impressão frente e verso.*

Os utilizadores do Windows devem seleccionar a caixa de verificação Impressão Frente e Verso no menu Esquema do controlador da impressora. Para aceder ao controlador da impressora, consulte “Aceder ao controlador de impressão”.



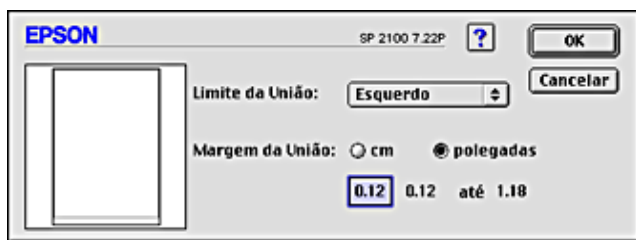
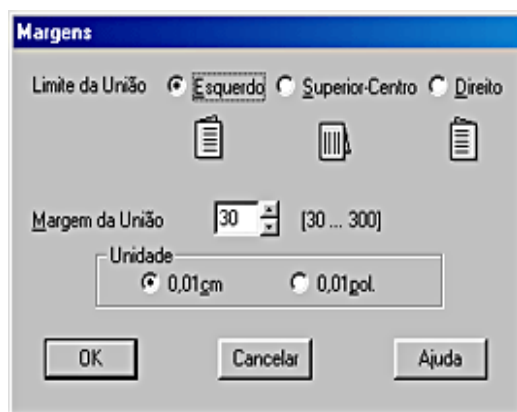
Os utilizadores de Macintosh devem seleccionar a caixa de verificação Impressão Frente e Verso na caixa de diálogo Configurar página. Para mais informações sobre como efectuar as definições nesta caixa de diálogo, consulte “Introdução ao controlador de impressão”.



Assim que seleccionar a caixa de verificação Impressão Frente e Verso, pode efectuar as definições apresentadas em seguida.

Margens

Faça clique nesta tecla para abrir a caixa de diálogo Margens. Esta definição permite especificar a margem onde a união será colocada. Pode escolher entre Esquerdo, Top e Direito. Pode também especificar a largura da margem de união, introduzindo um valor na caixa Margem da União.



Livro Dobrado

Selecione esta caixa de verificação para efectuar livros com uma única dobra. Para mais informações sobre esta função, consulte “Efectuar definições no menu Esquema” para Windows ou “Efectuar definições na caixa de diálogo Ajustar página” para Macintosh.

Assim que efectuar as definições, faça clique em OK para as guardar. Coloque papel no alimentador e, em seguida, envie uma tarefa de impressão a partir da aplicação. As páginas ímpares serão impressas em primeiro lugar (se não seleccionar Livro Dobrado). As instruções de impressão das páginas pares serão apresentadas durante a impressão das páginas ímpares. Siga as instruções indicadas em seguida e faça clique em Retomar.

Utilizar o rolo de papel

Utilizar o suporte do rolo de papel

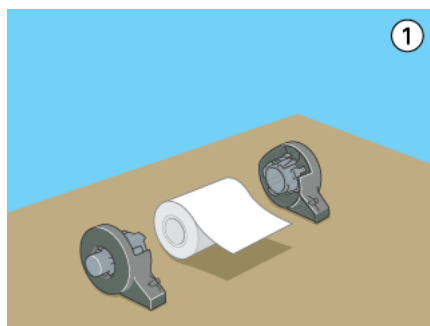
Com o suporte do rolo de papel instalado na impressora, pode imprimir no formato de rolo de papel, que é conveniente para a impressão de faixas. Quando imprimir com o suporte do rolo de papel, tenha em atenção o seguinte:

- ☐ Coloque o lado de impressão do papel virado para cima.
- ☐ Utilize papel liso não danificado. Se o papel estiver enrolado, alise-o antes de o colocar para evitar problemas de alimentação de papel.
- ☐ Segure sempre o papel pelas margens.
- ☐ Deixe espaço suficiente na parte frontal da impressora para ejectar o papel completamente.
- ☐ Verifique se o receptor de papel está em baixo e a extensão do receptor de papel está fechada.
- ☐ Verifique se a extremidade do papel é cortada correctamente, perpendicular ao eixo longo do papel. Se for cortado na diagonal ou incorrectamente, pode o papel não ser alimentado suavemente ou a impressão sair das margens do papel.
- ☐ A EPSON recomenda a utilização de materiais distribuídos pela EPSON para garantir resultados de elevada qualidade.
- ☐ Não coloque o rolo de papel e a folha simples em simultâneo.

Colocar o rolo de papel

Siga as instruções descritas em seguida para montar o suporte do rolo de papel e colocar o rolo de papel.

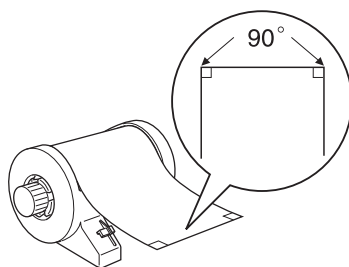
1. Coloque o rolo de papel no suporte do rolo.



Nota:

Remova a folha transparente, depois de colocar o rolo de papel nos suportes.

2. Verifique se a extremidade do rolo está cortada perpendicularmente às margens com um esquadro.

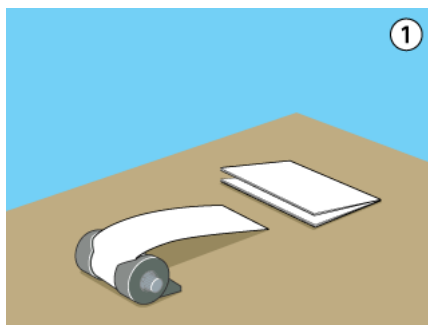




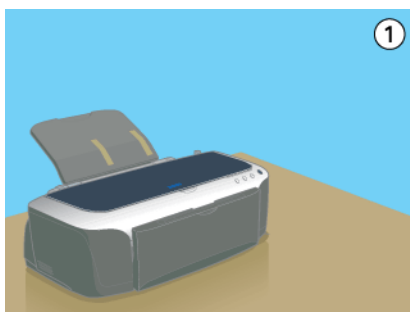
Importante:

Utilize sempre um esquadro ou outra ferramenta, para verificar se a extremidade do rolo está cortada perpendicularmente. Um corte diagonal pode provocar problemas de alimentação de papel.

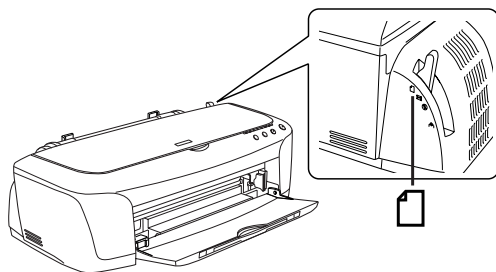
3. Para alisar o rolo de papel, coloque o lado de impressão virado para cima entre as páginas do folheto de instruções fornecido com o rolo de papel para o proteger. Enrole o folheto na direcção oposta à curva do papel.



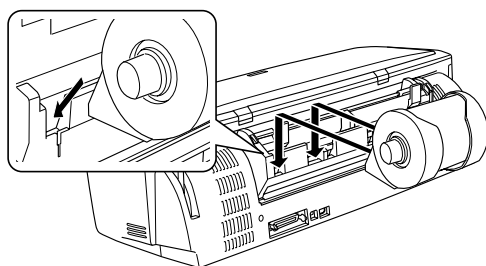
4. Remova o suporte de papel e baixe o receptor de papel. Ligue a impressora.



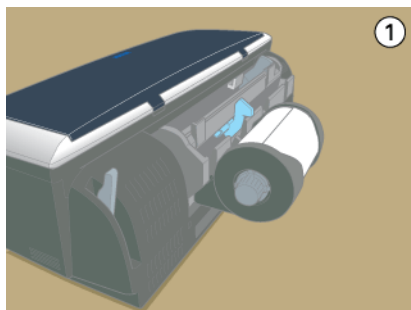
5. Verifique se definiu a alavanca de ajuste para a posição .



6. Insira os ganchos do suporte do rolo de papel na ranhura existente na parte posterior da impressora e, em seguida, instale o suporte do rolo de papel no adaptador.

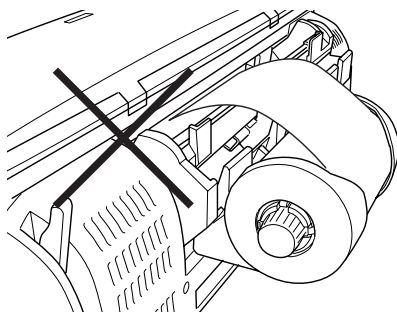


7. Puxe cerca de 40 cm do rolo de papel, coloque-o no alimentador até onde for possível, e nivele com a guia da margem esquerda do rolo de papel da impressora. Ajuste a guia de margem ao formato do papel.

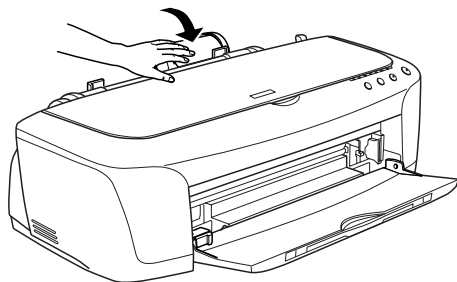



Importante:

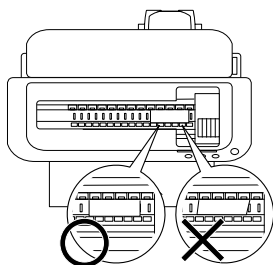
Não coloque o rolo de papel no alimentador de folhas para papel normal.




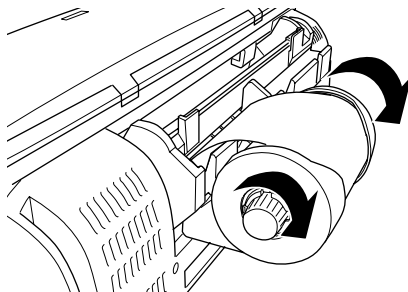
8. Para colocar o papel correctamente, tem de o manter no lugar com a mão durante 3 segundos. O papel é alimentado automaticamente para a impressora.



9. Abra a tampa da impressora e verifique se o papel é alimentado correctamente. Se não estiver direito, pressione a tecla do rolo de papel  durante pelo menos três segundos para ejectar o papel. O indicador de erro acende-se.



10. Rode o botão do rolo de papel e enrole-o. Pressione a tecla do rolo de papel  para limpar o erro, e em seguida alimente novamente o papel.



O rolo de papel está colocado. Em seguida, configure o controlador de impressão e tente imprimir. Para mais informações sobre como configurar o controlador de impressão, consulte “Imprimir no rolo de papel”.

Imprimir no rolo de papel

Assim que prepara o rolo de papel e o coloca na impressora, tem de efectuar as definições no controlador de impressão para imprimir.



Nota:

- ❑ *Verifique sempre os níveis de tinta antes de imprimir no rolo de papel, pois a substituição de tinteiros durante a sua colocação pode manchá-lo.*
- ❑ *Recomendamos que substitua o rolo de papel por um rolo novo quando faltar 20 cm. Caso contrário, a qualidade de impressão pode ficar comprometida na parte restante.*

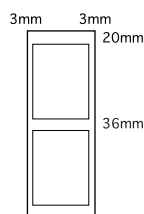
Área de impressão e margens

Pode alterar a área de impressão e as margens para o rolo de papel com as definições do controlador de impressão. Existem duas definições de margens. Uma definição cria uma margem de 3 mm em ambos os lados da impressão. A outra definição imprime sem margens num dos lados da impressão.

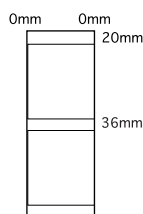
Efectue os procedimentos apresentados em seguida para alterar as margens entre as páginas de dados impressos.

1. Seleccione Papel em Rolo como Sistema Alim. no controlador de impressão.
2. Quando a impressão terminar, pressione a tecla do rolo de papel  para imprimir uma linha de corte a cerca de 12 mm do fundo dos dados de impressão.
3. Para imprimir o trabalho de impressão seguinte, pressione a tecla do rolo de papel  para alimentar o papel na posição de impressão. Inicie o trabalho de impressão seguinte. O espaço entre as páginas é definido automaticamente para 36 mm.

Margens standard



Sem margens

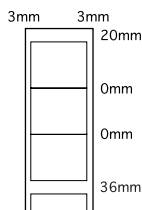


Nota:

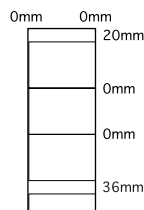
Tem de imprimir a tecla do rolo de papel ⌂ ou a impressora não funciona, mesmo se enviar um novo trabalho de impressão. Não pressione a tecla do rolo de papel ⌂ mais do que o necessário. Este procedimento pode danificar a impressão.

Para imprimir dados sem margens entre ficheiros separados, não pressione a tecla do rolo de papel ⌂ entre os trabalhos de impressão.

Margens standard



Sem margens



Nota:

A margem superior é definida automaticamente para 20 mm, independentemente da definição das margens.

Utilizadores de Windows

Nota:

- ☐ Quando imprimir no rolo de papel, não pode utilizar as funções Inverter Ordem ou Rodar 180°. Não pode seleccionar também Máxima ou Centrada como definição da área de impressão ou utilizar as funções do menu Esquema.
- ☐ Não seleccione PhotoEnhance no controlador de impressão porque pode provocar problemas na impressão.

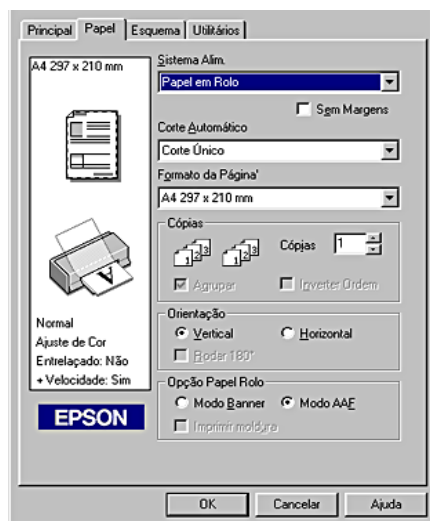
Depois de colocar o rolo de papel na impressora, efectue os procedimentos apresentados em seguida para configurar o controlador de impressão para imprimir.


1. Abra o ficheiro que pretende imprimir na aplicação apropriada.
2. Aceda ao controlador de impressão a partir da aplicação.

Nota:

Para mais informações sobre como aceder ao software, consulte o manual do utilizador da aplicação. Na maioria das aplicações pode seleccionar Imprimir no menu Ficheiro e aceder ao controlador de impressão, fazendo clique na tecla Propriedades.

3. Faça clique no separador Papel seleccione a opção Papel em Rolo para Sistema Alim. e o tamanho de página apropriado.



Quando seleccionar um formato de papel predefinido, se os dados excederem o tamanho seleccionado, são impressos como páginas individuais no rolo de papel. É inserida uma margem de 36 entre cada página de dados quando premir a tecla do rolo de papel .

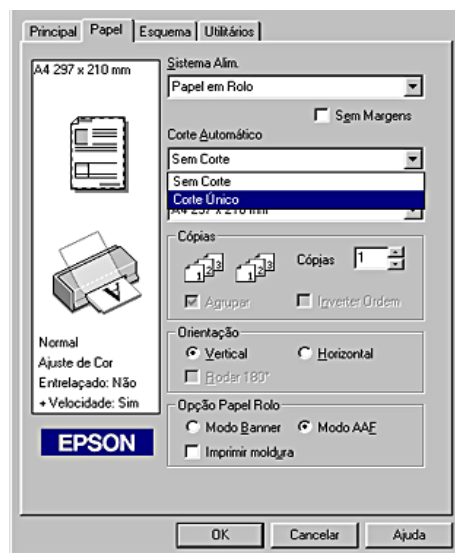
Para definir um formato de papel personalizado, seleccione Definido pelo Utilizador na lista. A caixa de diálogo Formato Definido pelo Utilizador abre-se, permitindo especificar o comprimento e a largura do documento. Se os dados não forem maiores do que o formato do papel colocado, são impressos como uma página. Permite imprimir dados longos ou largos sem quebras de página.

Para mais informações, consulte “Área de impressão e margens”.

Nota:

Não seleccione Alimentador Automático para a definição Sistema Alim. no controlador de impressão quando colocar o rolo de papel no alimentador de folhas. Este procedimento faz com que alimente papel desnecessariamente após cada trabalho de impressão. Se já tiver iniciado a impressão, cancele o trabalho de impressora no controlador de impressão . Se necessitar de ajuda, consulte “Cancelar a impressão”. Aguarde até a impressora parar de imprimir e alimentar papel. Corte o papel na parte posterior da impressora e desligue a impressora. O restante papel é ejetado.

- Se instalar o dispositivo de corte, selecione os tipos de corte na caixa de listagem Corte Automático.

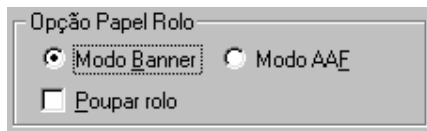


As definições Corte Automático são:

Sem Corte	Não é efectuado nenhum corte com o dispositivo de corte.
Corte Único	O papel é cortado no limite entre as imagens (limite entre as páginas). No entanto, a posição de corte pode mover-se ligeiramente.
Corte Duplo	Se tiver seleccionado Corte Único e não estiver satisfeito com o intervalo da posição de corte, selecione Corte Duplo. Neste modo, o espaço entre as imagens é alargado e o papel é cortado duas vezes dentro deste espaço. Ao cortar duas vezes, é deixada uma tira de papel de 18 mm. Corte Duplo é seleccionável apenas quando imprimir com a opção Sem Margens seleccionada.

Nota:

- ☐ Utilize o dispositivo de corte depois de o instalar e ajustar a posição de corte. Consulte “Ajuste da posição de corte com o dispositivo de corte automático do rolo de papel” para mais informações sobre o ajuste da posição de corte.
 - ☐ Corte Automático é seleccionável depois de instalar o dispositivo de corte e seleccionar Papel em Rolo como a definição Sistema Alim..
 - ☐ Se Corte Automático não estiver disponível quando seleccionar Papel em Rolo como a definição Sistema Alim., é porque não efectuou a definição Dispositivo de Corte Automático Instalado no controlador de impressão. Consulte “Definições do controlador de impressão com o dispositivo de corte automático do rolo de papel” e efectue a definição.
5. Efectue as definições Opção Papel Rolo na parte inferior da caixa de diálogo.



As definições Opção Papel Rolo são:

Modo Banner	Selecione este modo quando quiser imprimir dados inseridos em várias páginas como dados contínuos no rolo de papel em vez de imprimir em folhas individuais. Quando seleccionar esta caixa de verificação, é activada a caixa de verificação Poupar rolo.
Modo AAF	Selecione este modo quando quiser imprimir dados inseridos em várias páginas como páginas individuais em vez de imprimir como dados contínuos. Quando seleccionar esta caixa de verificação, é activada a caixa de verificação Imprimir moldura.

Poupar rolo	Selecione esta caixa de verificação quando quiser poupar o rolo de papel. Quando seleccionar esta caixa de verificação, a parte branca da última página do documento não é alimentada através da impressora. Esta função só está disponível quando seleccionar Sem Corte e Banner, e não está disponível quando cortar com o dispositivo de corte.
Imprimir moldura	Selecione esta caixa de verificação para imprimir uma linha no rolo de papel entre as páginas num documento Multi-Páginas para indicar onde o papel deve ser cortado. Esta função é útil quando não se sabe onde as quebras de página devem ser ou o papel deve ser cortado depois da impressão da última página. Esta função só está disponível quando seleccionar Sem Corte e AAF, e não está disponível quando cortar com o dispositivo de corte.

6. Vá para o menu Principal e selecione o tipo de papel.
7. Faça clique em OK para fechar o controlador de impressão. Imprima o documento e avance para a secção seguinte “Remover o rolo de papel da impressora”.

Utilizadores de Macintosh

Nota:

- ☐ Os procedimentos descritos nesta secção podem variar, dependendo da aplicação utilizada. Para mais informações, consulte o manual do utilizador da aplicação.
- ☐ Quando imprimir no rolo de papel, não pode utilizar as funções Inverter Ordem ou Rodar 180°, selecione Máxima ou Centrada como a definição da área de impressão ou utilize as funções na caixa de diálogo Esquema.
- ☐ Não selecione PhotoEnhance no controlador de impressão porque pode provocar problemas na impressão.

Depois de colocar o rolo de papel na impressora, verifique se seleccionou a Photo 2100 no Selector de recursos antes de continuar. Efectue os procedimentos apresentados em seguida para configurar o controlador de impressão para imprimir.

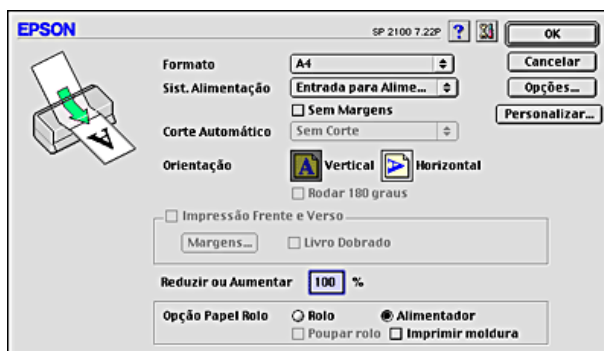
1. Abra o ficheiro que pretende imprimir na aplicação apropriada.
2. Abra o controlador de impressão.



Nota:

Na maioria das aplicações pode efectuar este procedimento, seleccionando Ajustar página (ou Configurar impressora) no menu Ficheiro.

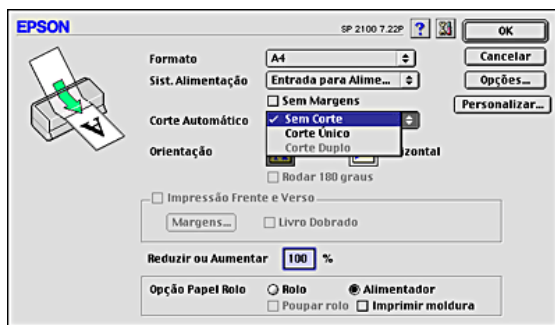
3. Selecione Papel em rolo para Sist. Alimentação e efectue a definição Formato apropriada. Pode seleccionar um tamanho de papel predefinido ou criar um tamanho de papel personalizado.



Nota:

Não selecione AAF (Alimentador Automático) para a definição Sist. Alimentação no controlador de impressão quando colocar o rolo de papel no alimentador de folhas. Este procedimento faz com que alimente papel desnecessariamente após cada trabalho de impressão. Se já tiver iniciado a impressão, cancele o trabalho de impressora no controlador de impressão. Se necessitar de ajuda, consulte "Cancelar a impressão". Aguarde até a impressora parar de imprimir e alimentar papel. Corte o papel na parte posterior da impressora e desligue a impressora. O restante papel é ejetado.

4. Se instalar o dispositivo de corte, selecione os tipos de corte na caixa de listagem Corte Automático.



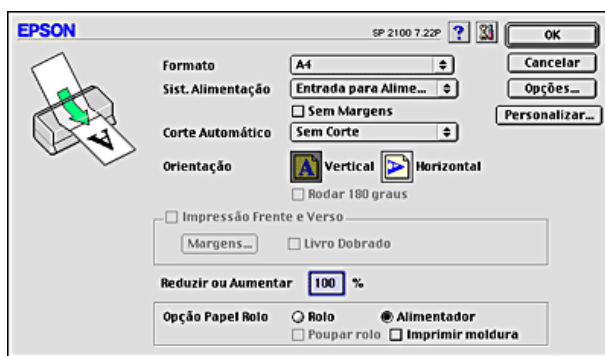
As definições Corte Automático são:

Sem Corte	Não é efectuado nenhum corte com o dispositivo de corte.
Corte Único	O papel é cortado no limite entre as imagens (limite entre as páginas). No entanto, a posição de corte pode mover-se ligeiramente.
Corte Duplo	Se tiver seleccionado Corte Único e não estiver contente com o intervalo da posição de corte, selecione Corte Duplo. Neste modo, o espaço entre as imagens é alargado e o papel é cortado duas vezes dentro deste espaço. Ao cortar duas vezes, é deixada uma tira de papel de 18 mm. Corte Duplo é seleccionável apenas quando imprimir com a opção Sem Margens seleccionada.

Nota:

- ❑ Utilize o dispositivo de corte depois de o instalar e ajustar a posição de corte. Consulte "Ajuste da posição de corte com o dispositivo de corte automático do rolo de papel" para mais informações sobre o ajuste da posição de corte.
- ❑ Corte Automático é seleccionável depois de instalar o dispositivo de corte e seleccionar Papel em Rolo como a definição Sist. Alimentação.

- ☐ Se Corte Automático não estiver disponível quando seleccionar Papel em Rolo como a definição Sist. Alimentação, é porque não efectuou a definição Dispositivo de Corte Automático Instalado no controlador de impressão. Consulte “Definições do controlador de impressão com o dispositivo de corte automático do rolo de papel” e efectue a definição.
5. Efectue outras definições. Consulte a tabela apresentada em seguida para obter mais informações. Quando terminar, faça clique em OK.

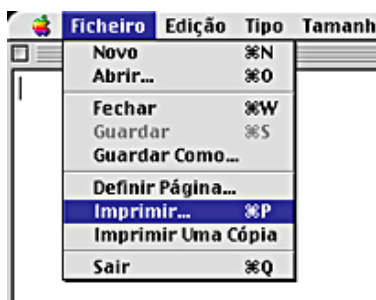


As definições Opção Papel Rolo são:

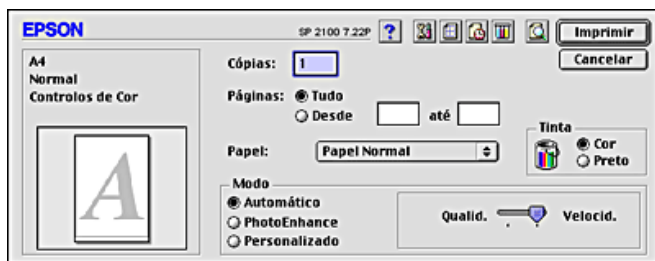
Rolo	Selecione este modo quando quiser imprimir dados inseridos em várias páginas como uma impressão contínua no rolo de papel em vez de imprimir em folhas individuais. Quando seleccionar esta caixa de verificação, é activada a caixa de verificação Poupar Rolo.
Alimentador	Selecione este modo quando quiser imprimir dados inseridos em várias páginas como páginas individuais em vez de imprimir como dados contínuos. Quando seleccionar esta caixa de verificação, é activada a caixa de verificação Imprimir moldura.

Poupar rolo	Selecione esta caixa de verificação quando quiser poupar o rolo de papel. Quando seleccionar esta caixa de verificação, a parte branca da última página do documento não é alimentada através da impressora. Esta função só está disponível quando seleccionar Sem Corte e Rolo, e não está disponível quando cortar com o dispositivo de corte.
Imprimir moldura	Selecione esta caixa de verificação para imprimir uma linha no rolo de papel entre as páginas num documento Multi-Páginas para indicar onde o papel deve ser cortado. Esta função é útil quando não se sabe onde as quebras de página devem ser ou o papel deve ser cortado depois da impressão da última página. Esta função só está disponível quando seleccionar Sem Corte e Alimentador, e não está disponível quando cortar com o dispositivo de corte.


6. Selecione Imprimir no menu Ficheiro para abrir a caixa de diálogo Imprimir.



7. Efectue a definição Papel apropriada e faça clique na tecla Imprimir para imprimir o documento.




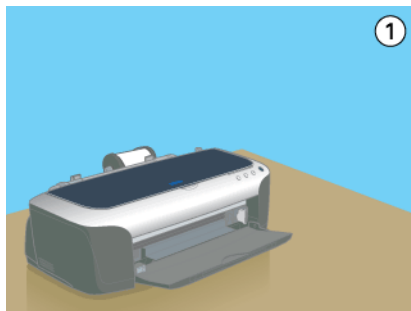
Nota:

Faça clique no ícone  Pré-visualização para alterar a tecla Imprimir para uma tecla Antever. Faça clique na tecla Antever para ver uma pré-visualização da impressão.



Remover o rolo de papel da impressora

Siga as instruções apresentadas em seguida para remover o papel da impressora.

1. Pressione a tecla do rolo de papel  para alimentar o papel. É impressa uma linha de corte no rolo de papel. Efectue o passo 3 se o dispositivo de corte estiver instalado, uma vez que o papel é cortado automaticamente.




Nota:

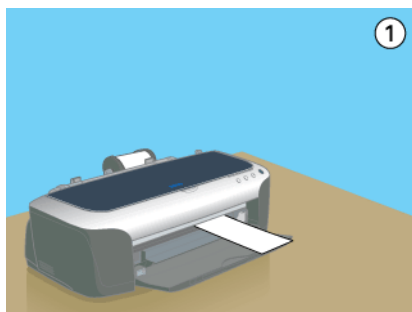
Para cancelar a sequência de remoção do papel e imprimir mais dados, pressione a tecla do rolo de papel  e envie o trabalho de impressão seguinte. O papel volta à posição de início de impressão antes de iniciar o trabalho de impressão seguinte. Não pressione a tecla do rolo de papel  mais do que o necessário. Este procedimento pode danificar a impressão.


2. Corte o papel ao longo da linha impressa. Nunca puxe o papel à medida que o corta. Este procedimento pode danificar a impressão. Quando cortar o papel não corte o interior da linha (junto à impressora), pois pode provocar problemas de alimentação de papel.

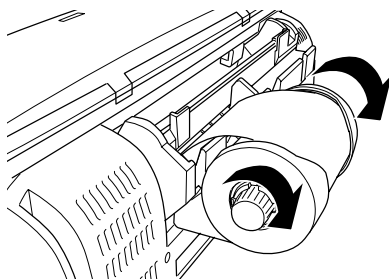
Nota:

A EPSON recomenda que utilize sempre um esquadro ou outra ferramenta para verificar se a extremidade do rolo está cortada perpendicularmente. Um corte diagonal pode provocar problemas de alimentação de papel.

3. Assim que cortar o papel, mantenha pressionada a tecla do rolo de papel  durante 3 segundos. O papel sai para uma posição onde pode ser facilmente removido do alimentador de folhas existente na parte posterior da impressora. Se não alimentar nesta posição, repita este passo.



4. Rode o botão do rolo de papel e enrole-o. Remova o papel e, em seguida, pressione a tecla do rolo de papel  para apagar o indicador luminoso de erro.



Armazenar o rolo de papel EPSON

Volte a colocar o papel não utilizado na embalagem original, assim que terminar a impressão. A EPSON recomenda que guarde as impressões num saco de plástico vedante. Mantenha-as longe de locais com elevadas temperaturas, humidade e incidência directa dos raios solares.

Utilizar o dispositivo de corte automático do rolo de papel

Instalar o dispositivo de corte automático do rolo de papel e o receptor de fotografias

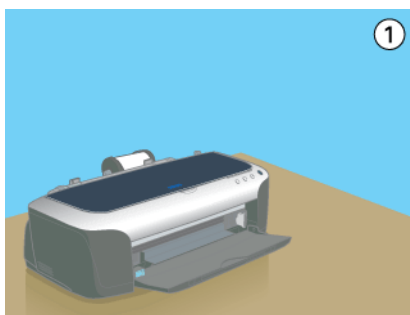
Se utilizar o dispositivo de corte fornecido com a EPSON Stylus Photo 2100, pode cortar automaticamente as fotografias impressas continuamente no rolo de papel. Instale o dispositivo de corte da forma apresentada em seguida.



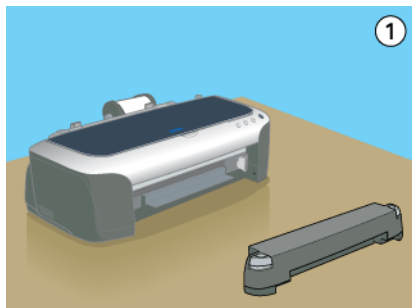
Precaução:

Quando instalar o dispositivo de corte na impressora, desligue a impressora por razões de segurança.

1. Pressione a alavanca existente do lado esquerdo do receptor de papel para a direita e remova o receptor de papel da impressora.



2. Insira o dispositivo de corte na posição apropriada.

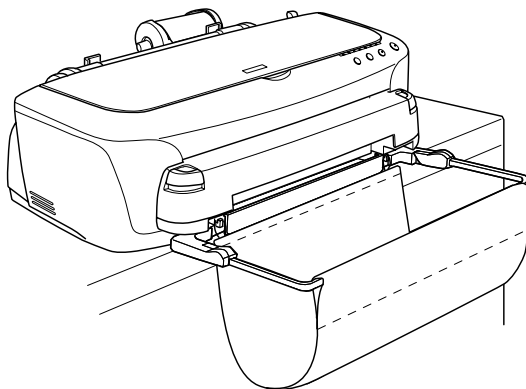


Para receber o papel cortado pelo dispositivo de corte, instale o receptor de fotografias. Efectue os procedimentos apresentados em seguida.

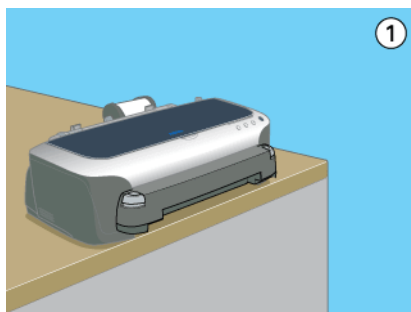


Precaução:

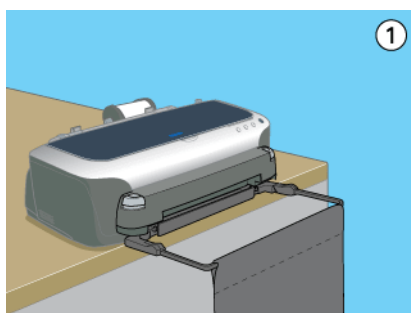
Quando utilizar o receptor de fotografias, mova a impressora para a extremidade da secretária ou da mesa para que o pano do receptor de fotografias fique pendurado, como mostrado na ilustração. Tenha cuidado para não deixar cair a impressora da secretária ou da mesa quando a mover. Além disso, não coloque a impressora numa superfície instável.



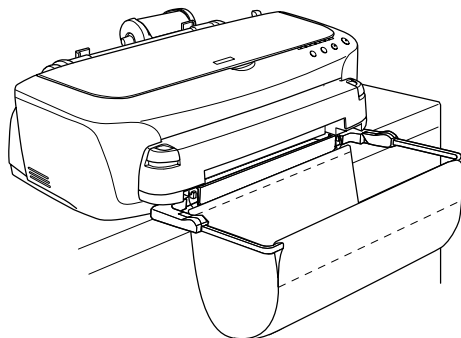
1. Instale o receptor de fotografias no dispositivo de corte. Insira ambos os lados da extremidade do receptor de fotografias na ranhura existente na parte inferior do dispositivo de corte.



2. Prenda os anéis existentes na extremidade do pano.



3. Coloque o pano no interior e faça-o parecer como um saco e, em seguida, puxe as extremidades para a esquerda e para a direita para remover as folgas.



Precaução:

- ❑ *As informações apresentadas em seguida especificam o tamanho do rolo de papel que o receptor de fotografias pode suportar.*

Comprimento de 55 mm a 178 mm: 40 folhas

Comprimento de 178 mm a 297 mm: 1 folha

Além disso, remova o receptor de fotografias no caso de o comprimento exceder 297 mm. Se utilizar papel de maiores dimensões, pode ocorrer um encravamento de papel ou haver danos no receptor de papel.

- ❑ *Quando imprimir em papel fotográfico semibrilhante Premium, remova cada unidade impressa do receptor de fotografias, imediatamente após a impressão. Mantenha as unidades impressas separadas durante a secagem, pois a sua sobreposição pode afectar a qualidade da impressão.*

Depois de instalar o dispositivo de corte, efectue as definições apresentadas em seguida no controlador de impressão antes de o utilizar. Se não efectuar estas definições, o modo Corte Automático não fica disponível.

Definições do controlador de impressão com o dispositivo de corte automático do rolo de papel

Efectue as definições do dispositivo de corte automático da forma apresentada em seguida.

Utilizadores de Windows

1. Os utilizadores do Windows 2000, NT 4.0, Me, 98 e 95 devem fazer clique em Iniciar, seleccionar Definições e Impressoras para abrir a pasta Impressoras.

Os utilizadores do Windows XP devem fazer clique em Iniciar, Painel de controlo, Impressoras e Outro Hardware, Impressoras e Faxes para abrir a pasta Impressoras e Faxes.

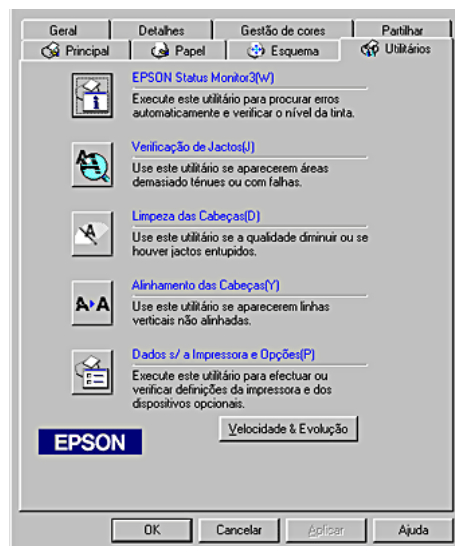
2. Os utilizadores do Windows Me, 98 e 95 devem seleccionar EPSON Stylus Photo 2100 e fazer clique em Propriedades no menu Ficheiro.

Os utilizadores do Windows XP e 2000 devem seleccionar EPSON Stylus Photo 2100 e fazer clique em Preferências de impressão no menu Ficheiro.

Os utilizadores do Windows NT 4.0 devem seleccionar EPSON Stylus Photo 2100 e fazer clique em Document Defaults no menu Ficheiro.

O controlador de impressão é iniciado.

3. Faça clique no separador Utilitários e, em seguida, em Dados s/ a Impressora e Opções. A caixa de diálogo Dados s/ a Impressora e Opções abre-se.



4. Seleccione a caixa de verificação Dispositivo de Corte Automático Instalado.



5. Faça clique em OK para sair deste menu.

Nota:

Depois de instalar o dispositivo de corte, não se esqueça de ajustar a posição de corte para melhorar a precisão. Além disso, se utilizar diferentes tipos/larguras de rolos de papel, recomendamos que utilize o modo Corte Automático depois de ajustar a posição de corte. Consulte “Ajuste da posição de corte com o dispositivo de corte automático do rolo de papel” para mais informações sobre o ajuste da posição de corte.

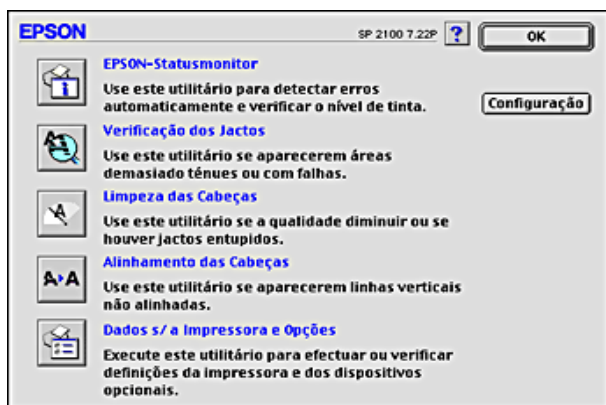
Utilizadores de Macintosh

1. Faça clique em Imprimir no menu Ficheiro da aplicação. A caixa de diálogo Imprimir abre-se.

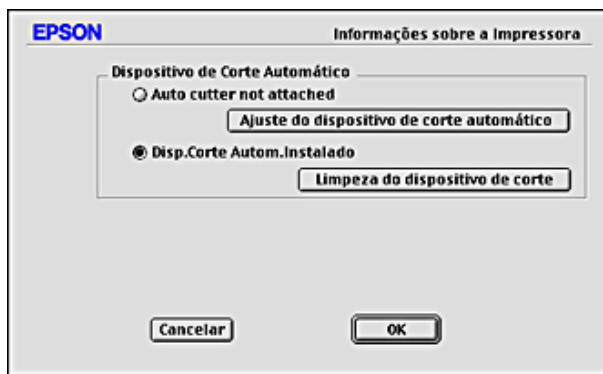
2. Faça clique no  ícone Utilitários. A caixa de diálogo Utilitários abre-se.



3. Faça clique em Dados s/ a Impressora e Opções. A caixa de diálogo Dados s/ a Impressora e Opções abre-se.



4. Selecione a caixa de verificação Dispositivo de Corte Automático Instalado.



5. Faça clique em OK para sair deste menu.

Nota:

Depois de instalar o dispositivo de corte, não se esqueça de ajustar a posição de corte para melhorar a precisão. Além disso, se utilizar diferentes tipos/larguras de rolos de papel, recomendamos que utilize o modo Corte Automático depois de ajustar a posição de corte. Consulte "Ajuste da posição de corte com o dispositivo de corte automático do rolo de papel" para mais informações sobre o ajuste da posição de corte.

Ajuste da posição de corte com o dispositivo de corte automático do rolo de papel

Depois de instalar o dispositivo de corte, não se esqueça de ajustar a posição de corte para melhorar a precisão.

Nota:

- ❑ *Antes de efectuar os procedimentos apresentados em seguida, é necessário ligar a impressora e colocar o rolo de papel. Consulte “Colocar o rolo de papel” para mais informações sobre a colocação do rolo de papel.*
- ❑ *Se quiser manter uma posição de corte precisa, recomendamos que ajuste a posição de corte sempre que alterar o tipo ou o tamanho (largura) do rolo de papel.*

Utilizadores de Windows

1. Os utilizadores do Windows 2000, NT 4.0, Me, 98 e 95 devem fazer clique em Iniciar, seleccionar Definições e Impressoras para abrir a pasta Impressoras.

Os utilizadores do Windows XP devem fazer clique em Iniciar, Painel de controlo, Impressoras e Outro Hardware, Impressoras e Faxes para abrir a pasta Impressoras e Faxes.

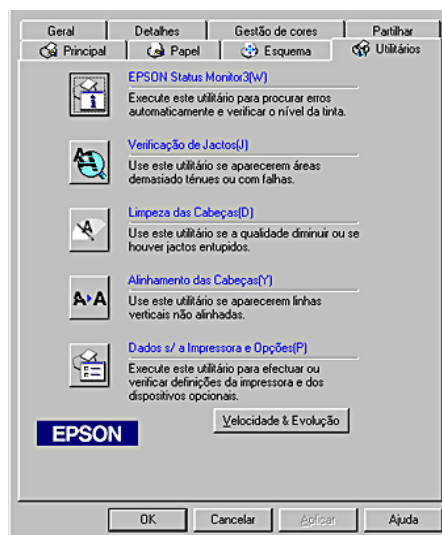
2. Os utilizadores do Windows Me, 98 e 95 devem seleccionar EPSON Stylus Photo 2100 e fazer clique em Propriedades no menu Ficheiro.

Os utilizadores do Windows XP e 2000 devem seleccionar EPSON Stylus Photo 2100 e fazer clique em Preferências de impressão no menu Ficheiro.

Os utilizadores do Windows NT 4.0 devem seleccionar EPSON Stylus Photo 2100 e fazer clique em Document Defaults no menu Ficheiro.

O controlador de impressão é iniciado.

3. Faça clique no separador Utilitários e, em seguida, em Dados s/ a Impressora e Opções. A caixa de diálogo Dados s/ a Impressora e Opções abre-se.



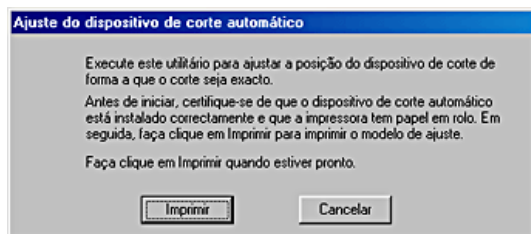
4. Depois de verificar se seleccionou a caixa de verificação Dispositivo de Corte Automático Instalado, faça clique na tecla Ajuste do Dispositivo de Corte Automático. A caixa de diálogo Ajuste do Dispositivo de Corte Automático abre-se.



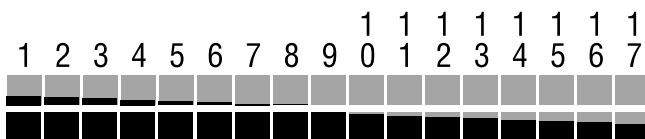
Nota:

Se a tecla Ajuste do Dispositivo de Corte Automático não estiver disponível, verifique se seleccionou a caixa de verificação Dispositivo de Corte Automático Instalado. Se não estiver seleccionada, a tecla Ajuste do Dispositivo de Corte Automático não fica disponível. Além disso, não pode utilizar o dispositivo de corte.

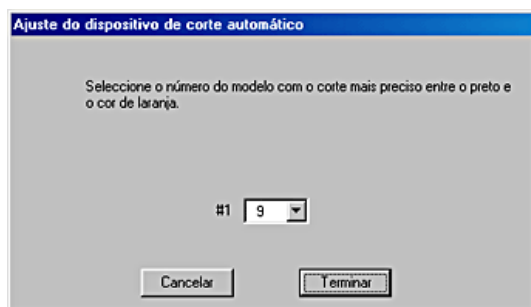
5. Depois de verificar se colocou o rolo de papel, faça clique na tecla Imprimir. O padrão de ajuste da posição de corte é impresso e cortado.




6. Verifique o número impresso com mais precisão entre os limites das cores com o rolo de papel cortado.

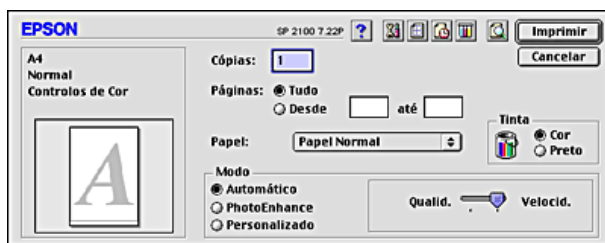


7. Seleccione o número correspondente ao corte mais preciso entre os dois quadrados de cores. Faça clique em Terminar para activar o ajuste.

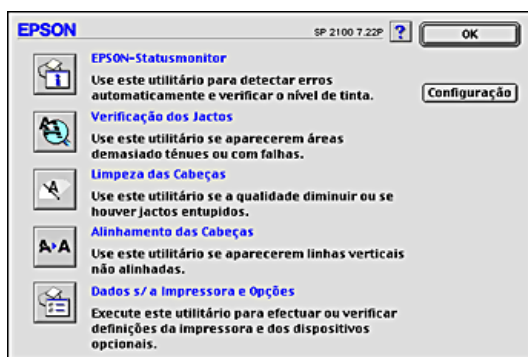


Em Macintosh

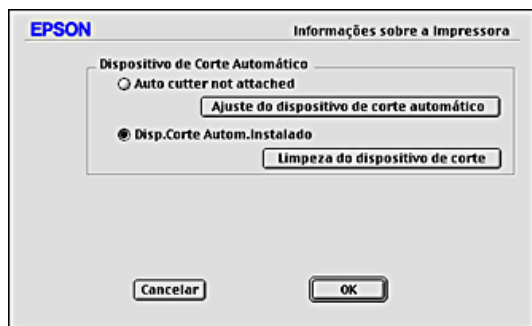
1. Faça clique em Imprimir no menu Ficheiro da aplicação. A caixa de diálogo Imprimir abre-se.
2. Faça clique no  ícone Utilitários. A caixa de diálogo Utilitários abre-se.



3. Faça clique em Dados s/ a Impressora e Opções. A caixa de diálogo Dados s/ a Impressora e Opções abre-se.



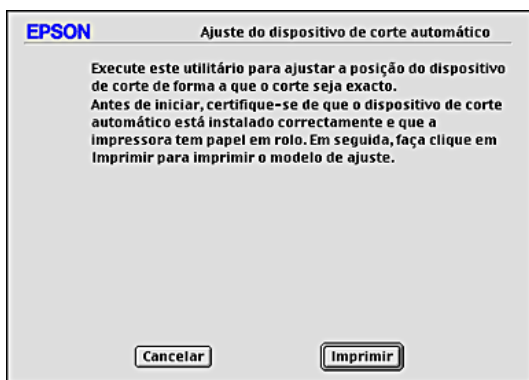
4. Depois de verificar se seleccionou a caixa de verificação Dispositivo de Corte Automático Instalado, faça clique na tecla Ajuste do Dispositivo de Corte Automático. A caixa de diálogo Ajuste do Dispositivo de Corte Automático abre-se.



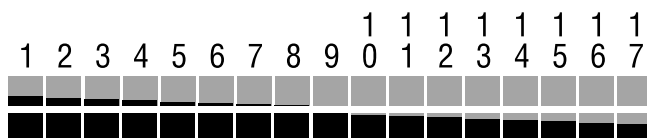
Nota:

Se a tecla Ajuste do Dispositivo de Corte Automático não estiver disponível, verifique se seleccionou a caixa de verificação Dispositivo de Corte Automático Instalado. Se não estiver seleccionada, a tecla Ajuste do Dispositivo de Corte Automático não fica disponível. Além disso, não pode utilizar o dispositivo de corte.

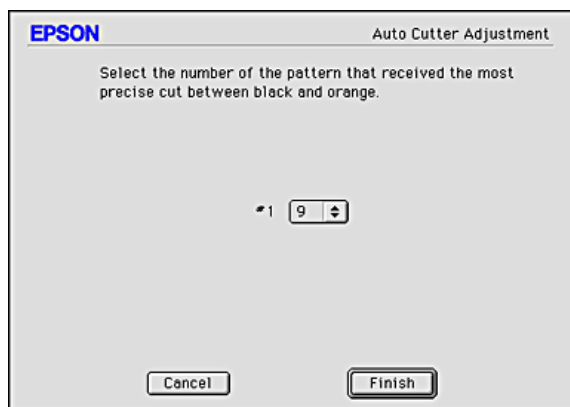
5. Depois de verificar se colocou o rolo de papel, faça clique na tecla Imprimir. O padrão de ajuste da posição de corte é impresso e cortado.



6. Verifique o número impresso com mais precisão entre os limites das cores com o rolo de papel cortado.



7. Seleccione o número correspondente ao corte mais preciso entre os dois quadrados de cores. Faça clique em Terminar para activar o ajuste.

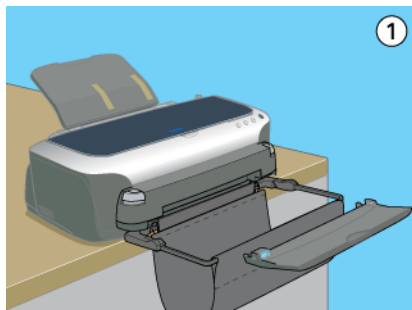


Utilizar o receptor de fotografias

Pode imprimir normalmente com o dispositivo de corte e o receptor de fotografias instalados. No entanto, necessita também de instalar o receptor de papel na impressora. Para instalar o receptor de papel, siga as instruções indicadas em seguida.

1. Junte o orifício existente do lado direito do receptor de papel e a ponta do lado direito do alimentador do dispositivo de corte.
2. Pressione a alavanca do lado esquerdo do receptor de papel para a direita.

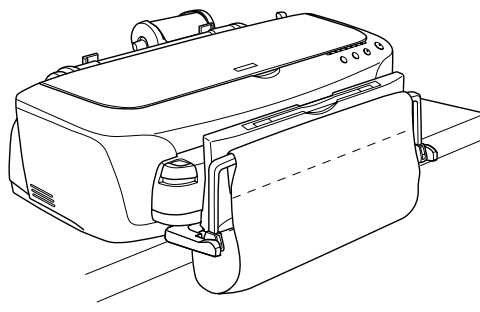
3. Incline o receptor de papel e insira a ponta existente do lado esquerdo do receptor de papel na ranhura do lado esquerdo do alimentador do dispositivo de corte.



Nota:

Se imprimir em envelopes ou no CD-R, remova o dispositivo de corte. Para mais informações, consulte “Remover o dispositivo de corte automático do rolo de papel”.

Ao levantar o receptor de fotografias, pode guardar o receptor de fotografias de papel como apresentado em seguida.



Utilizar o dispositivo de corte automático do rolo de papel

As informações apresentadas em seguida descrevem como imprimir no rolo de papel com o dispositivo de corte. Os passos das definições do controlador de impressão para cortar são apresentados em seguida.

Utilizadores de Windows

Nota:

- ☐ *Quando imprimir no rolo de papel, não pode utilizar as funções Inverter Ordem ou Rodar 180°. Não pode seleccionar também Máxima ou Centrada como definição da área de impressão ou utilizar as funções do menu Esquema.*
- ☐ *Não seleccione PhotoEnhance no controlador de impressão porque pode provocar problemas na impressão.*

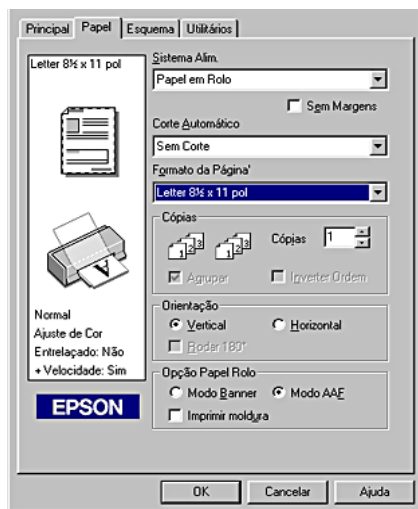
Depois de colocar o rolo de papel na impressora, efectue os procedimentos apresentados em seguida para configurar o controlador de impressão para imprimir.

1. Abra o ficheiro que pretende imprimir na aplicação apropriada.
2. Aceda ao controlador de impressão a partir da aplicação.

Nota:

Para mais informações sobre como aceder ao software, consulte o manual do utilizador da aplicação. Na maioria das aplicações pode seleccionar Imprimir no menu Ficheiro e aceder ao controlador de impressão, fazendo clique na tecla Propriedades.

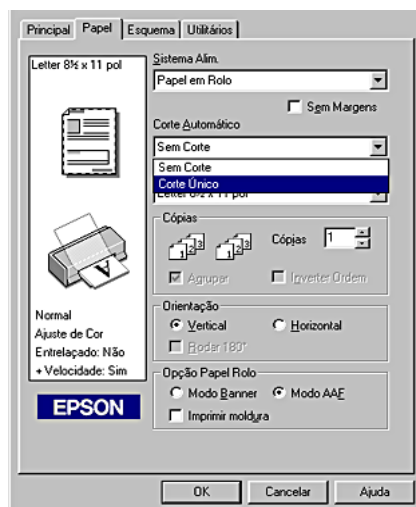
3. Faça clique no separador **Papel** seleccione a opção **Papel em Rolo** e o tamanho de página apropriado.



Nota:

Não seleccione Alimentador Automático para a definição Sist. Alimentação no controlador de impressão quando colocar o rolo de papel no alimentador de folhas. Este procedimento faz com que alimente papel desnecessariamente após cada trabalho de impressão. Se já tiver iniciado a impressão, cancele o trabalho de impressora no controlador de impressão. Se necessitar de ajuda, consulte "Cancelar a impressão". Aguarde até a impressora parar de imprimir e alimentar papel. Corte o papel na parte posterior da impressora e desligue a impressora. O papel restante é ejetado de acordo com a opção seleccionada na caixa de listagem Corte Automático.

4. Selecciona os tipos de corte na caixa de listagem Corte Automático.

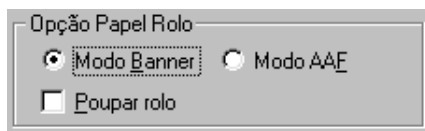


As definições Corte Automático são:

Sem Corte	Não é efectuado nenhum corte com o dispositivo de corte.
Corte Único	O papel é cortado no limite entre as imagens (limite entre as páginas). No entanto, a posição de corte pode mover-se ligeiramente.
Corte Duplo	Se tiver seleccionado Corte Único e não estiver contente com o intervalo da posição de corte, seleccione Corte Duplo. Neste modo, o espaço entre as imagens é alargado e o papel é cortado duas vezes dentro deste espaço. Ao cortar duas vezes, é deixada uma tira de papel de 18 mm. Corte Duplo é seleccionável apenas quando imprimir com Sem Margens seleccionada.

Nota:

- ☐ Utilize o dispositivo de corte depois de o instalar e ajustar a posição de corte. Consulte “Ajuste da posição de corte com o dispositivo de corte automático do rolo de papel” para mais informações sobre o ajuste da posição de corte.
 - ☐ Corte Automático é seleccionável depois de instalar o dispositivo de corte e seleccionar Papel em Rolo como a definição Sist. Alimentação..
 - ☐ Se Corte Automático não estiver disponível quando seleccionar Papel em Rolo como a definição Sist. Alimentação, é porque não efectuou a definição Dispositivo de Corte Automático Instalado no controlador de impressão. Consulte “Definições do controlador de impressão com o dispositivo de corte automático do rolo de papel” e efectue a definição.
5. Efectue as definições Opção Papel Rolo na parte inferior da caixa de diálogo.



As definições Opção Papel Rolo são:

Rolo	Selecione este modo quando quiser imprimir dados inseridos em várias páginas como dados contínuos no rolo de papel em vez de imprimir em folhas individuais. Quando seleccionar esta caixa de verificação, é activada a caixa de verificação Poupar rolo.
------	---

Alimentador	Selecione este modo quando quiser imprimir dados inseridos em várias páginas como páginas individuais em vez de imprimir como dados contínuos. Quando seleccionar esta caixa de verificação, é activada a caixa de verificação Imprimir moldura.
Poupar rolo	Selecione esta caixa de verificação quando quiser poupar o rolo de papel. Quando seleccionar esta caixa de verificação, a parte branca da última página do documento não é alimentada através da impressora. Esta função só está disponível quando seleccionar Sem Corte e Rolo, e não está disponível quando cortar com o dispositivo de corte.
Imprimir moldura	Selecione esta caixa de verificação para imprimir uma linha no rolo de papel entre as páginas num documento Multi-Páginas para indicar onde o papel deve ser cortado. Esta função é útil quando não se sabe onde as quebras de página devem ser ou o papel deve ser cortado depois da impressão da última página. Esta função só está disponível quando seleccionar Sem Corte e Alimentador, e não está disponível quando cortar com o dispositivo de corte.

6. Vá para o menu Principal e selecione o tipo de papel.
7. Faça clique em OK para fechar o controlador de impressão e imprimir o documento.
8. Quando o trabalho de impressão terminar, aguarde até a impressora imprimir a última página e interrompa o funcionamento.


Quando imprimir duas ou mais páginas, cada impressão é cortada automaticamente, excepto a última página.

Quando imprimir apenas uma página, a impressão permanece sem ser cortada.

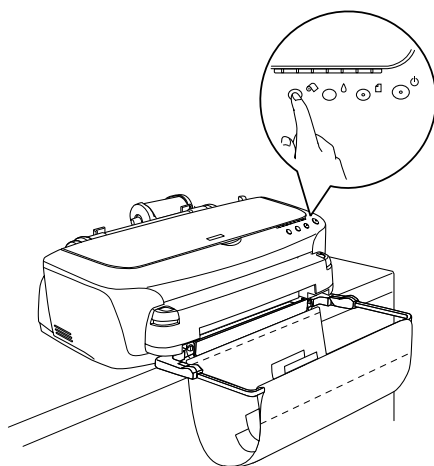
Quando seleccionar Sem Corte na caixa de listagem Corte Automático, o papel é ejectado sem ser cortado.

Nota:

Quando seleccionar Corte Duplo na caixa de listagem Corte Automático, a impressora imprime o papel com alguma margem entre as impressões. Para cortar a frente e o verso das impressões, são deixados intervalos de 18 mm.

9. Pressione a tecla do rolo de papel  para cortar a última página.

Quando seleccionar Sem Corte na caixa de listagem Corte Automático, o papel é cortado com bordas brancas na margem das imagens impressas.



Depois de cortar as impressões, a impressora coloca o rolo de papel na posição de impressão e o próximo trabalho da fila de espera de impressão (se houver) é impresso.

Utilizadores de Macintosh

Nota:

- ❑ Os procedimentos descritos nesta secção podem variar, dependendo da aplicação utilizada. Para mais informações, consulte o manual do utilizador da aplicação.
- ❑ Quando imprimir no rolo de papel, não pode utilizar as funções Inverter Ordem ou Rodar 180°, seleccione Máxima ou Centrada como a definição da área de impressão ou utilize as funções na caixa de diálogo Esquema.
- ❑ Não seleccione PhotoEnhance no controlador de impressão porque pode provocar problemas na impressão.

Depois de colocar o rolo de papel na impressora, verifique se seleccionou a Photo 2100 no Selector de recursos antes de continuar. Efectue os procedimentos apresentados em seguida para configurar o controlador de impressão para imprimir.

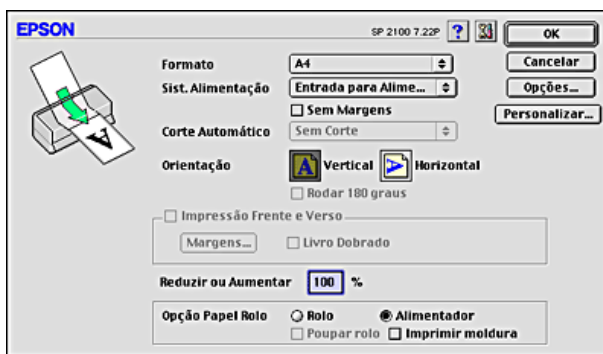
1. Abra o ficheiro que pretende imprimir na aplicação apropriada.
2. Abra o controlador de impressão.



Nota:

Na maioria das aplicações pode efectuar este procedimento, seleccionando Configurar página (ou Configurar impressora) no menu Ficheiro.

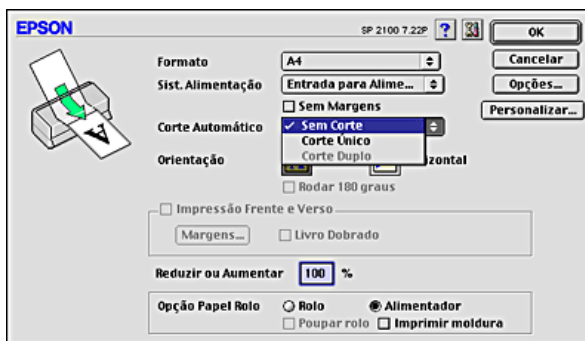
3. Selecciona Papel em rolo para Sistema Alim. e efectue a definição Formato da Página apropriada. Pode seleccionar um tamanho de papel predefinido ou criar um tamanho de papel personalizado.



Nota:

Não seleccione Alimentador Automático para a definição Sist. Alimentação no controlador de impressão quando colocar o rolo de papel no alimentador de folhas. Este procedimento faz com que alimente papel desnecessariamente após cada trabalho de impressão. Se já tiver iniciado a impressão, cancele o trabalho de impressora no controlador de impressão. Se necessitar de ajuda, consulte "Cancelar a impressão". Aguarde até a impressora parar de imprimir e alimentar papel. Corte o papel na parte posterior da impressora e desligue a impressora. O restante papel é ejectado.

4. Seleccione os tipos de corte na caixa de listagem Corte Automático.



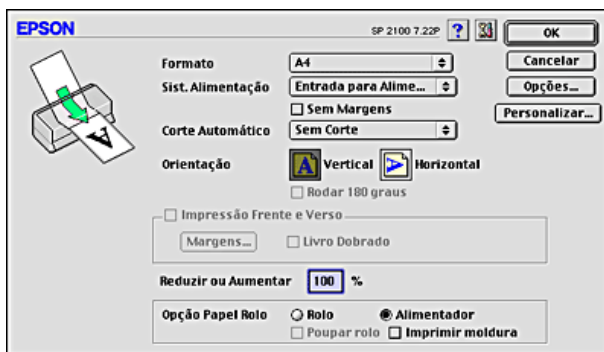
As definições Corte Automático são:

Sem Corte	Não é efectuado nenhum corte com o dispositivo de corte.
Corte único	O papel é cortado no limite entre as imagens (limite entre as páginas). No entanto, a posição de corte pode mover-se ligeiramente.
Corte Duplo	Se tiver seleccionado Corte Único e não estiver contente com o intervalo da posição de corte, seleccione Corte Duplo. Neste modo, o espaço entre as imagens é alargado e o papel é cortado duas vezes dentro deste espaço. Ao cortar duas vezes, é deixada uma tira de papel de 18 mm. Corte Duplo é seleccionável apenas quando imprimir com Sem Margens seleccionada.

Nota:

- ❑ Utilize o dispositivo de corte depois de o instalar e ajustar a posição de corte. Consulte “Ajuste da posição de corte com o dispositivo de corte automático do rolo de papel” para mais informações sobre o ajuste da posição de corte.

- ❑ Corte Automático é seleccionável depois de instalar o dispositivo de corte e seleccionar Papel em Rolo como a definição Sistema Alim..
 - ❑ Se Corte Automático não estiver disponível quando seleccionar Papel em Rolo como a definição Sistema Alim., é porque não efectuou a definição Dispositivo de Corte Automático Instalado no controlador de impressão. Consulte “Definições do controlador de impressão com o dispositivo de corte automático do rolo de papel” e efectue a definição.
5. Efectue outras definições. Consulte a tabela apresentada em seguida para obter mais informações. Quando terminar, faça clique em OK.

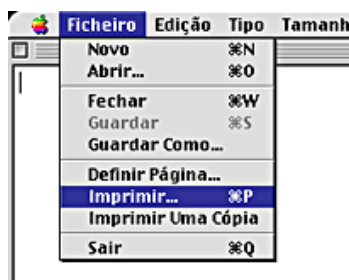


As definições Opção Papel Rolo são:

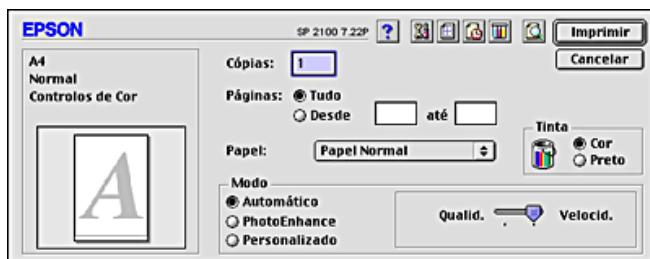
Modo Banner	Selecione este modo quando quiser imprimir dados inseridos em várias páginas como uma impressão contínua no rolo de papel em vez de imprimir em folhas individuais. Quando seleccionar esta caixa de verificação, é activada a caixa de verificação Poupar rolo.
-------------	--

Modo AAF	Selecione este modo quando quiser imprimir dados inseridos em várias páginas como páginas individuais em vez de imprimir como dados contínuos. Quando seleccionar esta caixa de verificação, é activada a caixa de verificação Imprimir moldura.
Poupar rolo	Selecione esta caixa de verificação quando quiser poupar o rolo de papel. Quando seleccionar esta caixa de verificação, a parte branca da última página do documento não é alimentada através da impressora. Esta função só está disponível quando seleccionar Sem Corte e Banner, e não está disponível quando cortar com o dispositivo de corte.
Imprimir moldura	Selecione esta caixa de verificação para imprimir uma linha no rolo de papel entre as páginas num documento Multi-Páginas para indicar onde o papel deve ser cortado. Esta função é útil quando não se sabe onde as quebras de página devem ser ou o papel deve ser cortado depois da impressão da última página. Esta função só está disponível quando seleccionar Sem Corte e Modo AAF, e não está disponível quando cortar com o dispositivo de corte.


6. Selecione Imprimir no menu Ficheiro para abrir a caixa de diálogo Imprimir.



7. Efectue a definição Papel apropriada e faça clique na tecla Imprimir para imprimir o documento.



Nota:

Faça clique no ícone  Pré-visualização para alterar a tecla Imprimir para uma tecla Antever. Faça clique na tecla Antever para ver uma pré-visualização da impressão.

8. Quando o trabalho de impressão terminar, aguarde até a impressora imprimir a última página e interrompa o funcionamento.


Quando imprimir duas ou mais páginas, cada impressão é cortada automaticamente, excepto a última página.

Quando imprimir apenas uma página, a impressão permanece sem ser cortada.

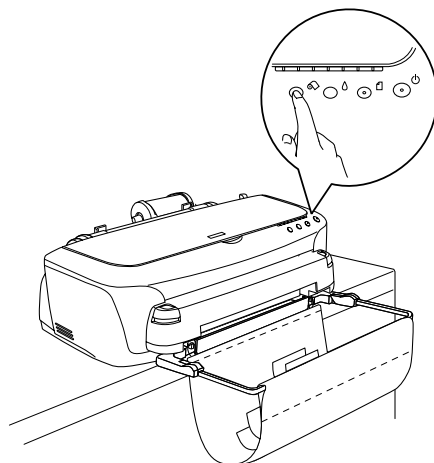
Quando seleccionar Sem Corte na caixa de listagem Corte Automático, o papel é ejectado sem ser cortado.

Nota:

Quando seleccionar Corte Duplo na caixa de listagem Corte Automático, a impressora imprime o papel com alguma margem entre as impressões. Para cortar a frente e o verso das impressões, são deixados intervalos de cerca de 18 mm.

9. Pressione a tecla do rolo de papel  para cortar a última página.

Quando seleccionar Sem Corte na caixa de listagem Corte Automático, o papel é cortado com bordas brancas na margem das imagens impressas.

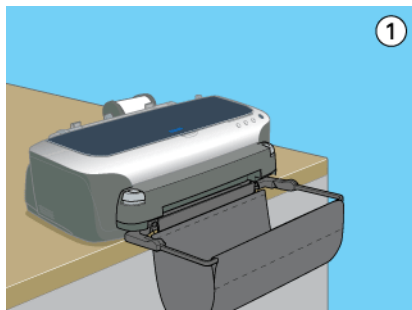


Depois de cortar as impressões, a impressora coloca o rolo de papel na posição de impressão e o próximo trabalho da fila de espera de impressão (se houver) é impresso.

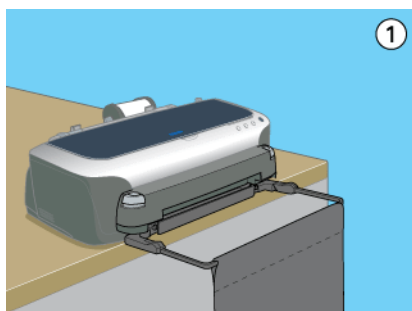
Remover o receptor de fotografias

Remova o receptor de fotografias segundo os procedimentos apresentados em seguida.

1. Remova os anéis existentes na extremidade do pano dos ganchos.



2. Remova o receptor de fotografias do dispositivo de corte.



Remover o dispositivo de corte automático do rolo de papel

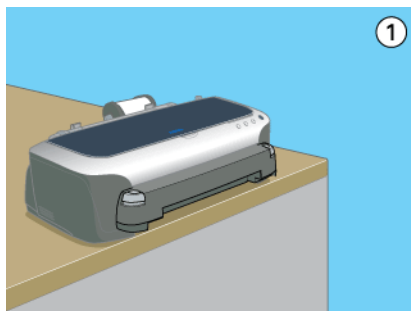
Remova o dispositivo de corte segundo os procedimentos apresentados em seguida.



Precaução:

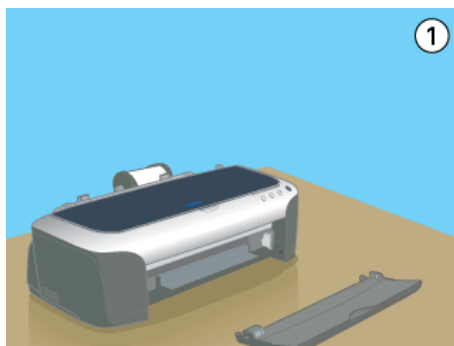
Certifique-se de que, por razões de segurança, desliga a impressora quando remover o dispositivo de corte da impressora.

Mantenha pressionadas as teclas existentes nas extremidades do dispositivo de corte, puxe o dispositivo de corte na sua direcção e remova-o.



Para instalar o receptor de papel novamente, siga as instruções indicadas em seguida.

1. Junte o orifício existente do lado direito do receptor de papel e a ponta do lado direito do alimentador.
2. Pressione a alavanca do lado esquerdo do receptor de papel para a direita.
3. Incline o receptor de papel e insira a ponta existente do lado esquerdo do receptor de papel na ranhura do lado esquerdo do alimentador.



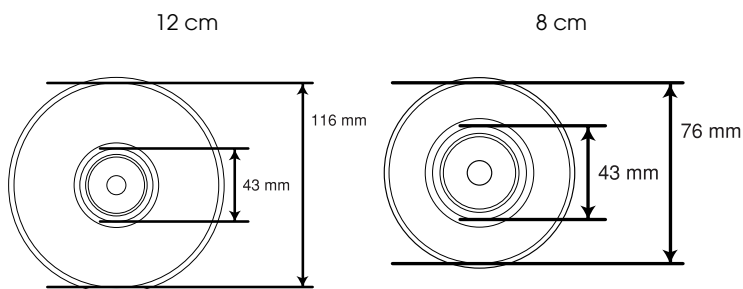
Imprimir em CD-R

Nota para a impressão de CD-R

A EPSON STYLUS PHOTO 2100 suporta a impressão de CD-R. Quando imprimir em CD-R, não se esqueça dos seguintes pontos.

- ☐ Não imprima no CD-R antes de escrever os seus dados. Se o fizer, as dedadas, sujidade ou riscos na superfície podem provocar erros durante a escrita de dados.
- ☐ Recomendamos que tente imprimir com alguns CD-R suplementares.
- ☐ A superfície impressa pode ser danificada imediatamente após a impressão.
- ☐ Deixe o CD-R impresso secar mais do que 24 horas. Não insira o CD-R impresso em nenhuma unidade de CD-ROM antes de secar completamente.
- ☐ Não deixe o CD-R impresso secar directamente ao sol.
- ☐ Dependendo do tipo de CD-R, poderão aparecer manchas de acordo com o nível de saturação da cor.
- ☐ Se a superfície impressa estiver pegajosa mesmo depois de seca, o nível de saturação da cor pode ser muito elevado. Recomendamos que reduza o nível de definição da saturação da cor do EPSON Print CD.
- ☐ A humidade na superfície impressa pode provocar manchas.

- ❑ Se imprimir uma grande quantidade de CD-R, recomendamos que tente imprimir em alguns CD-R suplementares. Verifique então o estado da superfície impressa passadas 24 horas.
- ❑ Se imprimir na alimentador de CD-R ou no compartimento transparente interno por engano, limpe-os imediatamente.
- ❑ Não é possível melhorar a qualidade de impressão, se reimprimir na superfície impressa da etiqueta.
- ❑ As informações apresentadas em seguida especificam a área de impressão do CD-R.



Tamanho disponível do CD-R

A EPSON STYLUS PHOTO 2100 permite imprimir em dois tamanhos de CD-R: 12 cm e 8 cm.

Utilize apenas um CD-R indicado como adequado para impressão, por exemplo, “Imprimível na superfície da etiqueta” ou “Imprimível com impressoras de jacto de tinta”.

Nota:

- ❑ *Para mais informações sobre o manuseamento de CD-R e as directivas para escrita de dados, consulte a documentação do CD-R.*
- ❑ *Quando imprimir CD-R, é utilizado um nível de saturação da cor mais baixo comparado com o papel especial EPSON, para garantir a qualidade de impressão.*
- ❑ *Quando imprimir um CD-R de 8 cm, utilize o acessório fornecido no exterior do CD-R antes de o inserir na alimentador do CD-R.*

Ajuste da posição de impressão

Se a posição de impressão estiver desalinhada depois da impressão, ajuste-a da forma apresentada em seguida.

Utilizadores de Windows

1. Imprimir o padrão de verificação da posição de impressão

Para verificar o intervalo de impressão, imprima primeiro o padrão de verificação da posição.

1. Coloque o disco de verificação da posição de impressão do CD-R na alimentador do CD-R e insira-o na impressora.

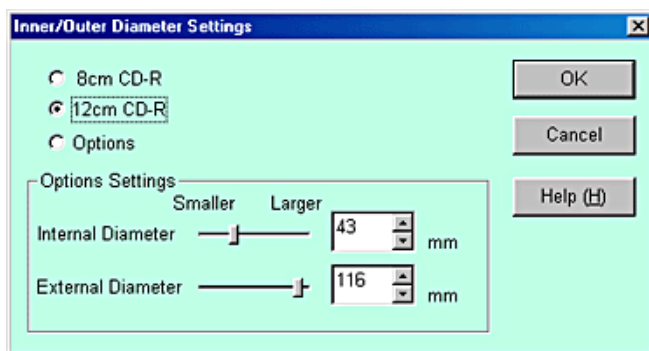
Nota:

- ❑ *Consulte “Colocar o CD-R” para mais informações sobre a definição CD-R.*
 - ❑ *Se a folha de verificação da posição de impressão estiver torcida, alise-a antes de a colocar.*
2. Faça clique duas vezes no ícone EPSON Print CD no ambiente de trabalho para aceder ao EPSON Print CD.

Nota:

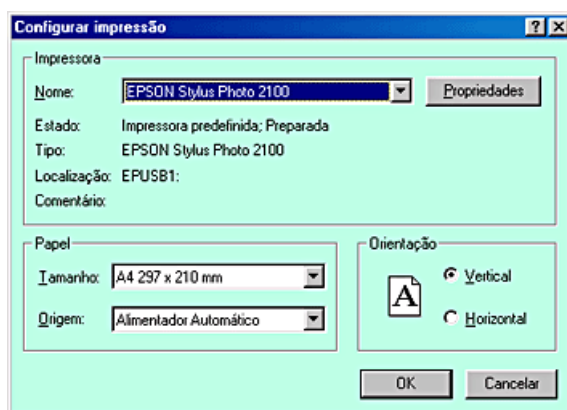
Se o ícone EPSON Print CD não aparecer no ambiente de trabalho, faça clique na tecla Iniciar, selecione Programas (no Windows Me, 2000, NT 4.0, 98 e 95) ou Todos os programas (no Windows XP) e EPSON Print CD e faça clique em EPSON Print CD.

3. Faça clique em Configuração de diâmetro interno/externo no menu Ficheiro. A caixa de diálogo Configuração de diâmetro interno/externo abre-se.
4. Seleccione CD-R de 12 cm e faça clique em OK.

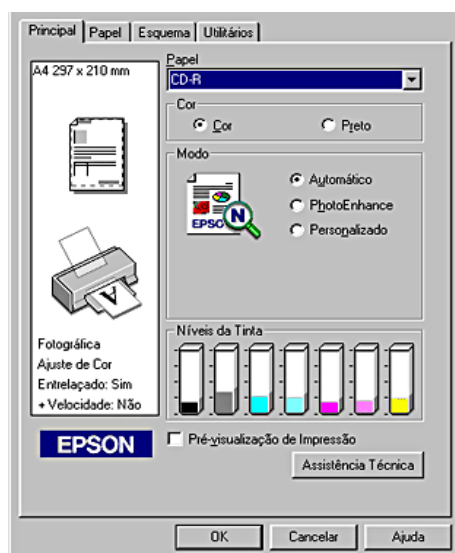


5. Faça clique em Configuração de impressora no menu Ficheiro. A caixa de diálogo Configurar impressão abre-se.

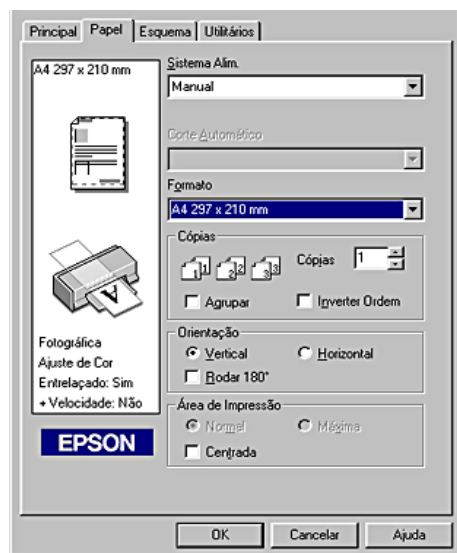
6. Selecciona EPSON STYLUS PHOTO 2100 na caixa de listagem Nome e faça clique em Propriedades.



7. Faça clique no separador Principal e selecione CD-R na caixa de listagem Papel.

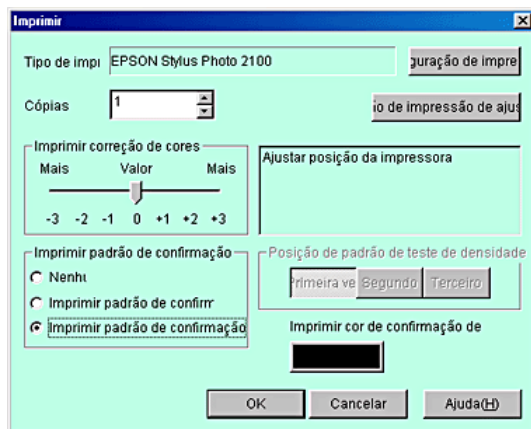


8. Faça clique no separador **Papel**, seleccione **Manual** na caixa de listagem **Sistema Alim.**, **A4** na caixa de listagem **Formato** e **Horizontal** em **Orientação**.



9. Faça clique em **OK** na caixa de diálogo **Configurar impressão**.
10. Seleccione **Imprimir** no menu **Ficheiro**. A caixa de diálogo **Imprimir** abre-se.

11. Seleccione Imprimir padrão de confirmação de posição em Padrão de confirmação e faça clique em OK.

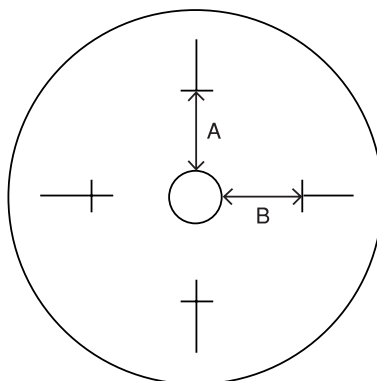


Importante:

- ☐ Não mude a posição da alavanca de ajuste durante a impressão. Pode provocar danos no hardware.
- ☐ Depois de imprimir o CD-R, mude a alavanca de ajuste de acordo com a espessura do papel colocado. Para papel normal com menor espessura, mude para

2. Medir o intervalo da posição de impressão

Meça o intervalo com a folha de verificação impressa. Meça a área como mostrado na ilustração com uma régua.



A: Altura

B: Largura

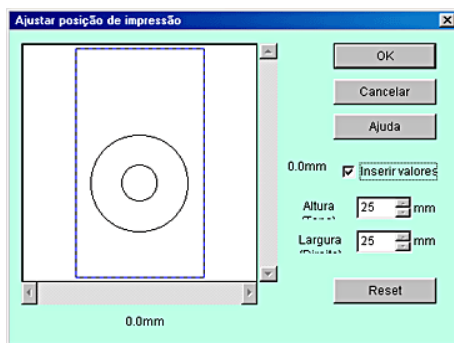
Nota:

- ❑ *Posicione a régua para que passe pelo centro do círculo quando medir.*
- ❑ *Se imprimir o padrão de verificação da posição no CD-R em vez da folha de verificação, pode não medir o intervalo correctamente. Não se esqueça de incluir o compartimento transparente interno do CD-R na medição. Meça a distância da circunferência do círculo central da alimentador do CD-R à linha horizontal do padrão de verificação.*

3. Gravar o valor medido no EPSON Print CD

1. Seleccionar Ajustar posição de impressão no menu Ficheiro. A caixa de diálogo Ajustar posição de impressão abre-se.

2. Selecciona a caixa de verificação Inserir valores, introduza o valor medido em Altura (Topo) e em Largura (Direito) e faça clique em OK.



Nota:

- ☐ Se reinstalar o EPSON Print CD, ajuste novamente as definições.
- ☐ Se reajustar as definições depois de encontrar o intervalo da posição, imprima o padrão de verificação da posição depois de fazer clique na tecla Reiniciar.

Utilizadores de Macintosh

1. Imprimir o padrão de verificação da posição de impressão

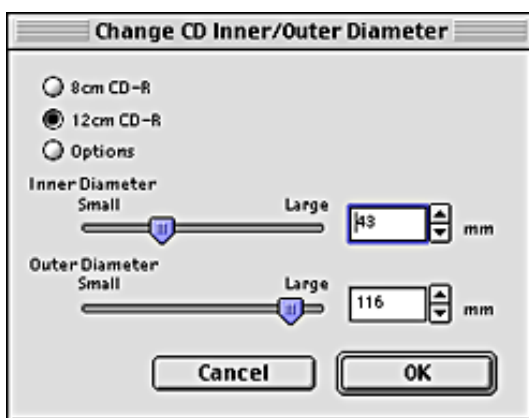
Para verificar o intervalo de impressão, imprima primeiro o padrão de verificação da posição.

1. Coloque o disco de verificação da posição de impressão do CD-R na alimentador do CD-R e insira-o na impressora.

Nota:

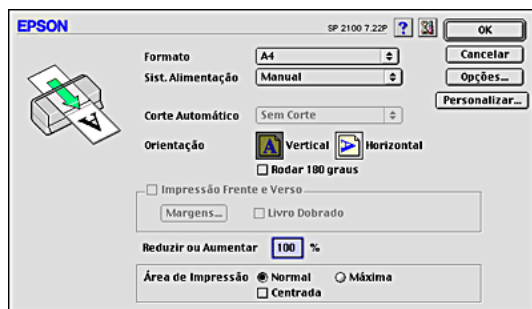
- ☐ Consulte "Colocar o CD-R" para mais informações sobre a definição CD-R.

- ❑ Se a folha de verificação da posição de impressão estiver torcida, alise-a antes de a colocar.
- 2. Faça clique duas vezes no ícone Macintosh HD, na pasta EPSON Print CD e no ícone EPSON Print CD.
- 3. Faça clique em Alterar diâmetro externo/interno do CD no menu Ficheiro. A caixa de diálogo Alterar diâmetro externo/interno do CD abre-se.
- 4. Seleccione 12 cm CD-R e faça clique em OK.



- 5. Faça clique em Configurar página no menu Ficheiro. A caixa de diálogo Configurar página abre-se.

6. Selecione Manual na caixa de listagem Sist. Alimentação, A4 na caixa de listagem Formato e Horizontal em Orientação.




7. Faça clique em OK para fechar a caixa de diálogo Configurar página.
8. Selecione Imprimir no menu Ficheiro. A caixa de diálogo Imprimir abre-se.
9. Selecione Papel Normal na caixa de listagem Papel e Imprimir padrão de verificação de posição em Padrão de impressão de teste e faça clique em Imprimir.



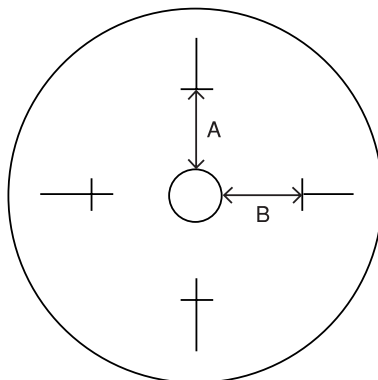
10. Faça clique em OK.

**Importante:**

- ❑ Não mude a posição da alavanca de ajuste durante a impressão. Pode provocar danos no hardware.
- ❑ Depois de imprimir o CD-R, mude a alavanca de ajuste de acordo com a espessura do papel colocado. Para papel normal com menor espessura, mude para .

2. Medir o intervalo da posição de impressão

Meça o intervalo com a folha de verificação impressa. Meça a área como mostrado na ilustração com uma régua.



A: Altura

B: Largura

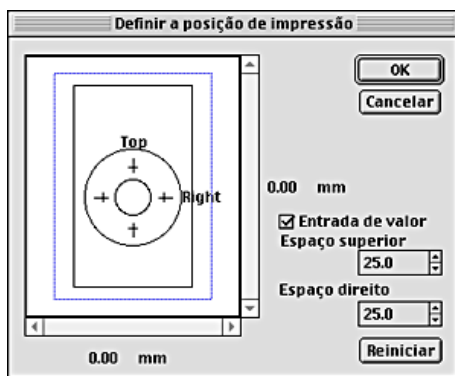
Nota:

- ❑ Posicione a régua para que passe pelo centro do círculo quando medir.

- ❑ Se imprimir o padrão de verificação da posição no CD-R em vez da folha de verificação, pode não medir o intervalo correctamente. Não se esqueça de incluir o compartimento transparente interno do CD-R na medição. Meça a distância da circunferência do círculo central da alimentador do CD-R à linha horizontal do padrão de verificação.

3. Gravar o valor medido no EPSON Print CD

1. Seleccione Ajustar posição da impressora no menu Ficheiro. A caixa de diálogo Ajustar posição da impressora abre-se.
2. Seleccione a caixa de verificação Entrada de valores, introduza o valor medido em Espaço superior e em Espaço direito e faça clique em OK.



Nota:

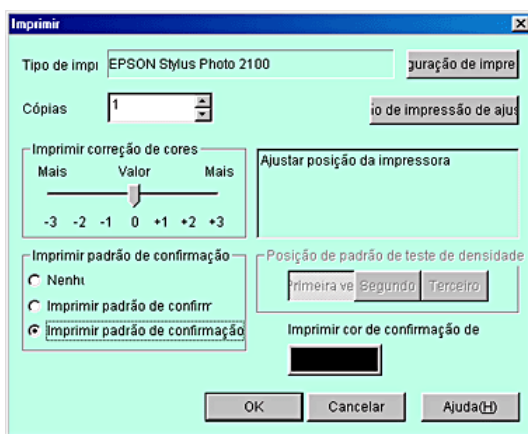
- ❑ Se reinstalar o EPSON Print CD, ajuste novamente as definições.
- ❑ Se reajustar as definições depois de encontrar o intervalo da posição, imprima o padrão de verificação da posição depois de fazer clique na tecla Reiniciar.

Definições das cores

Ajustar a saturação das cores

Se a tinta manchar durante a impressão do CD-R, efectue os procedimentos apresentados em seguida.

Defina a saturação das cores em Imprimir correcção de cores (Windows) ou Correcção de cores (Macintosh) na caixa de diálogo Imprimir e faça clique em OK.



Nota:

- ☐ As manchas da tinta podem diferir, dependendo do tipo de CD-R, mesmo se imprimir com o mesmo nível de saturação.
- ☐ Se quiser reduzir o nível de saturação, ajuste-o em Brilho no EPSON Print CD ou em Contraste no controlador de impressão.
- ☐ Se a saturação das cores da impressão for reduzida, defina Imprimir correcção de cores para Escuro (Windows) ou Correcção de cores para Forte (Macintosh).
- ☐ Para verificar os resultados de impressão, deixe secar mais do que 24 horas após a impressão.

Imprimir o padrão de verificação da saturação das cores

Pode imprimir o padrão de verificação da saturação das cores com o EPSON Print CD. Este padrão de verificação é impresso em bandas na superfície da etiqueta do CD-R. Pode verificar o nível de saturação das cores adequado para o CD-R.

Imprima o padrão de verificação da saturação segundo os procedimentos apresentados em seguida.

1. Defina o CD-R para verificar a saturação.
2. Seleccione Imprimir no menu Ficheiro. A caixa de diálogo Imprimir abre-se.
3. Seleccione Imprimir padrão de confirmação em Imprimir padrão de confirmação (Windows) ou Padrão de verificação da densidade de impressão em Padrão de impressão de teste (Macintosh), e faça clique em Imprimir.

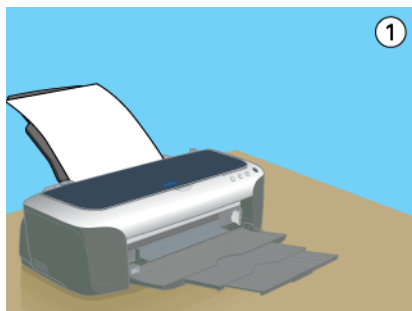
Limpar a impressora


Quando imprimir um CD-R, os rolos da impressora podem deixar marcas na superfície. Se isto ocorrer, siga as instruções indicadas em seguida para limpar os rolos.

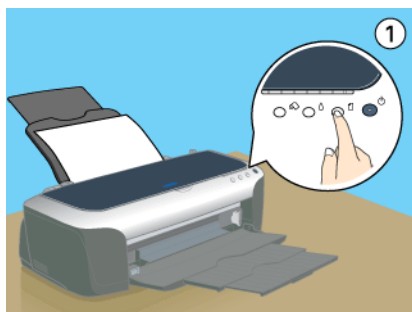
1. Certifique-se de que a impressora está ligada.
2. Coloque a folha de limpeza fornecida com a impressora ou papel normal Super A3 no alimentador. Se colocar a folha de limpeza, coloque o lado mais largo virado para baixo. Se colocar papel normal Super A3, coloque o lado mais estreito virado para baixo.

As ilustrações apresentadas em seguida mostram a utilização do papel normal Super A3 para limpeza.

3. Pressione a tecla de papel  . O papel é alimentado.



4. Pressione novamente a tecla de papel  . O papel é ejetado.



5. Repita os passos de 2 a 4 várias vezes.

Colocar o CD-R

Insira o CD-R na impressora como apresentado em seguida. As informações apresentadas em seguida descrevem como colocar o CD-R de 12 cm como exemplo.

**Importante:**

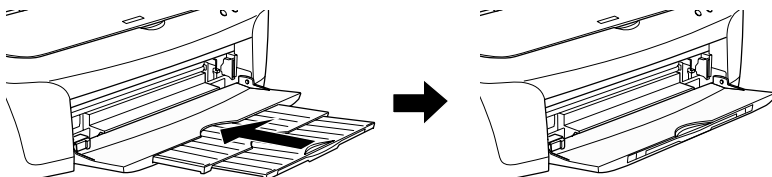
- ❑ Não se esqueça de verificar as notas para imprimir o CD-R antes de o inserir. Consulte “Nota para a impressão de CD-R” para mais informações sobre como imprimir o CD-R.
- ❑ Não se esqueça de inserir o CD-R de acordo com os procedimentos apresentados em seguida. Se inserir o CD-R de uma forma diferente, os dados ou o hardware da impressora podem ser danificados.



1. Certifique-se de que a impressora está ligada.

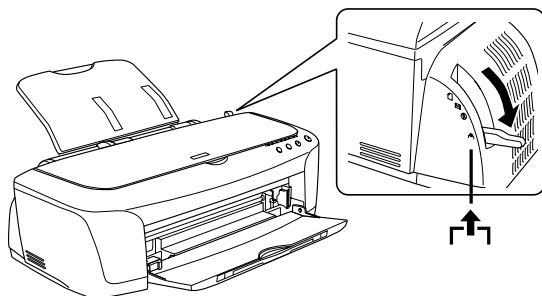
**Aviso:**

Não se esqueça de inserir a alimentador do CD-R enquanto a corrente estiver ligada. Se a corrente estiver desligada, pode não ser possível efectuar o ajuste automático da posição de impressão depois de inserir a alimentador do CD-R.

2. Empurre a extensão do receptor de papel.



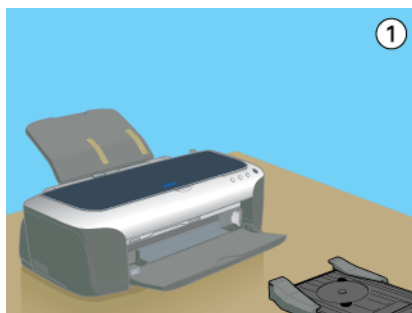
3. Defina a alavanca de ajuste para a posição . O indicador luminoso de papel  fica intermitente.



4. Coloque a alimentador de CD-R no alimentador de CD-R da impressora.

Nota:

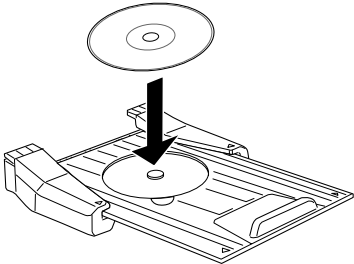
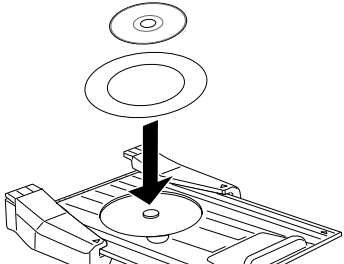
Instale a alimentador de CD-R na posição correcta.



5. Coloque o CD-R na alimentador do CD-R com a superfície da etiqueta virada para cima.

Nota:

Coloque um CD-R de cada vez.

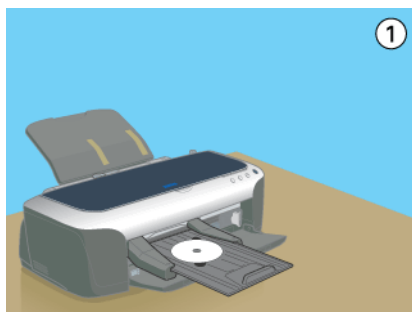
CD-R de 12 cm	CD-R de 8 cm Fixe o suporte dos CD-R de 8 cm fornecido com a impressora no exterior do CD-R.
	



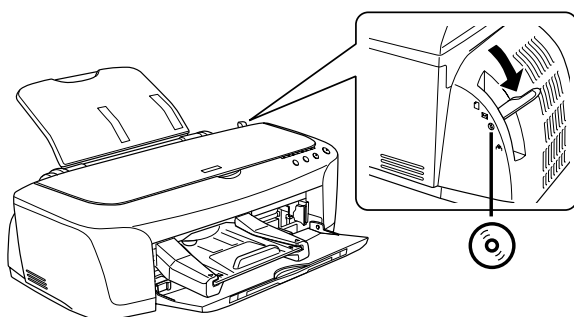
Importante:

- ❑ *Antes de colocar o CD-R, verifique que não existem substâncias ou partículas estranhas na alimentador do CD-R. Estas substâncias podem danificar o lado de escrita do CD-R.*
- ❑ *Não se esqueça de utilizar a alimentador do CD-R fornecida com esta impressora. Se utilizar outra alimentador do CD-R, pode haver um intervalo na posição de impressão e a impressão pode não ser efectuada correctamente.*
- ❑ *Quando inserir um CD-R de 8 cm, utilize o suporte do CD-R de 8 cm fornecido. Caso contrário, a posição de impressão pode ficar desalinhada. Não utilize outros acessórios disponíveis no mercado porque podem danificar o hardware da impressora.*

6. Faça deslizar a alimentador para a posição onde se juntam as marcas triangulares do CD-R.




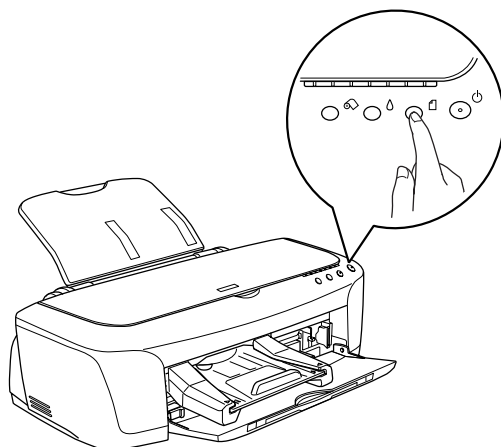
7. Defina a alavanca de ajuste para a posição ☉ . O indicador luminoso de papel ☐ desliga-se.




Importante:

Não se esqueça de mudar a alavanca de ajuste para a posição ☉ . Se imprimir na posição ☐ ou na posição ☒ , pode provocar danos no hardware. Além disso, se definir a alavanca para a posição ☒ , a impressora não inicia a impressão.

8. Pressione a tecla de papel . A alimentador do CD-R é ajustada automaticamente para a posição adequada.



Nota:

Pressione novamente a tecla de papel  para reiniciar a alimentador do CD-R. A alimentador do CD-R é ejectada.

Preparar dados

O EPSON Print CD permite fazer as etiquetas dos CD-R. As imagens de amostra para o segundo plano da etiqueta são fornecidas com o software e utilizadas nestas instruções. Siga as instruções para saber como utilizar o EPSON Print CD.

Aceder ao EPSON Print CD

Utilizadores de Windows

Para aceder ao EPSON Print CD, faça clique duas vezes no ícone EPSON Print CD no ambiente de trabalho.

Nota:

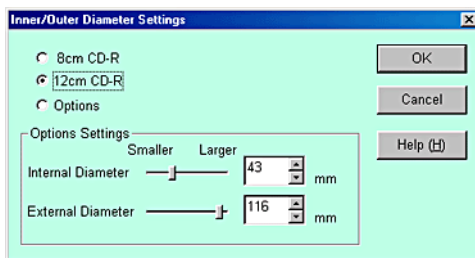
Se o ícone EPSON Print CD não aparecer no ambiente de trabalho, faça clique na tecla Iniciar, seleccione Programas (no Windows Me, 2000, NT 4.0, 98 e 95) ou Todos os programas (no Windows XP) e EPSON Print CD e faça clique em EPSON Print CD.

Utilizadores de Macintosh

Para aceder ao EPSON Print CD, faça clique duas vezes no ícone Macintosh HD, na pasta EPSON Print CD e no ícone EPSON Print CD.

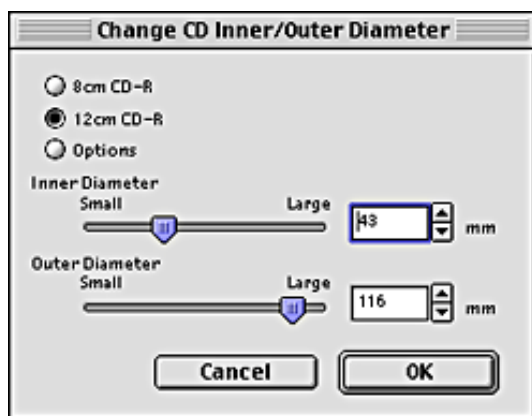
Seleccionar o formato do CD-R para imprimir**Utilizadores de Windows**

1. Seleccione Configuração de diâmetro interno/externo no menu Ficheiro. A caixa de diálogo Configuração de diâmetro interno/externo abre-se.
2. Seleccione CD-R de 8 cm ou CD-R de 12 cm e faça clique em OK.




Utilizadores de Macintosh

1. Seleccione Alterar diâmetro externo/interno do CD no menu Ficheiro. A caixa de diálogo Alterar diâmetro externo/interno do CD abre-se.
2. Seleccione 8 cm CD-R ou 12 cm CD-R e faça clique em OK.

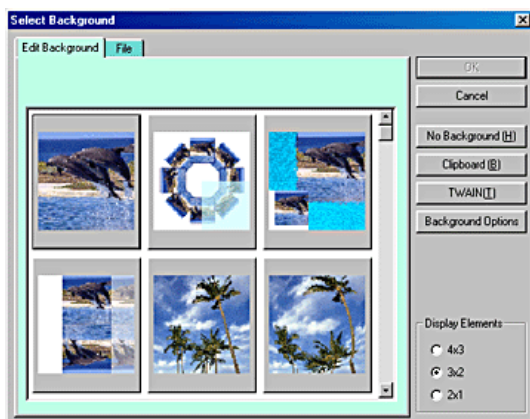


Fazer a imagem de segundo plano para a etiqueta


Em Windows

1. Faça clique na tecla  no lado esquerdo da barra de ferramentas de edição. A caixa de diálogo Seleccionar segundo plano abre-se.


2. Faça clique no separador Editar segundo plano, seleccione a imagem que pretende utilizar e faça clique em OK. A imagem de segundo plano seleccionada aparece na etiqueta inteira..

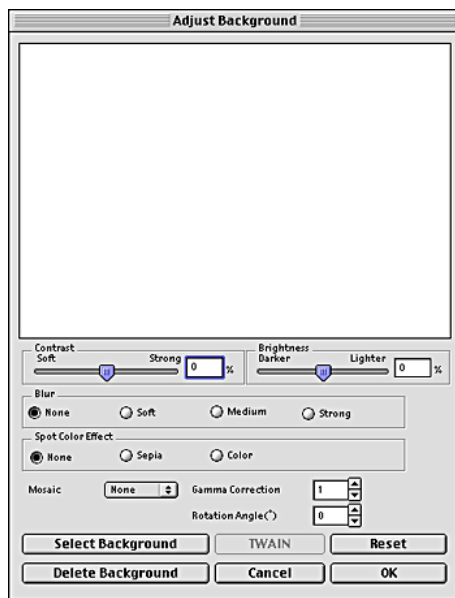


Nota:

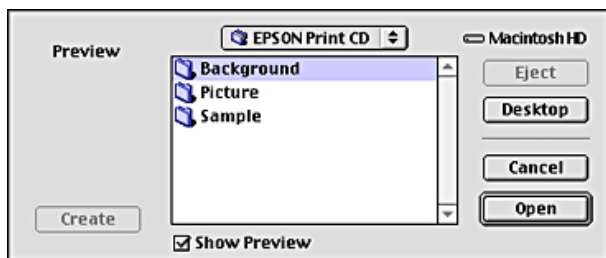
- ❑ O exemplo apresentado acima utiliza uma imagem incluída no EPSON Print CD. Quando utilizar imagens tiradas com câmaras digitais e guardadas no computador, não faça clique no separador Editar segundo plano, mas faça clique em Ficheiro para seleccionar a pasta que contém as imagens que pretende utilizar.
- ❑ Se as imagens de segundo plano não forem instaladas no momento da instalação, é porque seleccionou a instalação compacta. Neste caso, insira o CD-ROM de controlador de impressão na unidade de CD-ROM.
- ❑ Para alterar as imagens de segundo plano, faça clique na tecla . O ecrã Opções de segundo plano abre-se. Faça clique na tecla Seleccionar Imagem no ecrã.

Utilizadores de Macintosh

1. Faça clique na tecla  da paleta Tool e o ecrã Ajustar segundo plano abre-se.
2. Faça clique em Seleccionar segundo plano. Abre-se uma janela que permite seleccionar uma imagem de segundo plano.



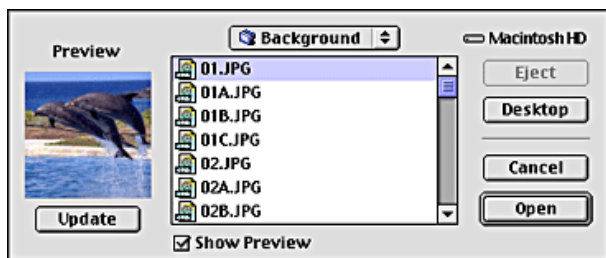
3. Selecciona a pasta Segundo plano e faça clique em Abrir. Aparece a janela que permite seleccionar as imagens de segundo plano.



Nota:

O exemplo apresentado acima utiliza uma imagem incluída no EPSON Print CD. Quando utilizar as imagens tiradas com câmaras digitais e guardadas no computador, selecione a pasta que contém as imagens que pretende utilizar.

4. Selecciona a imagem de segundo plano que pretende utilizar e faça clique na tecla Abrir.




5. Faça clique em OK. A imagem de segundo plano seleccionada aparece na etiqueta completa.

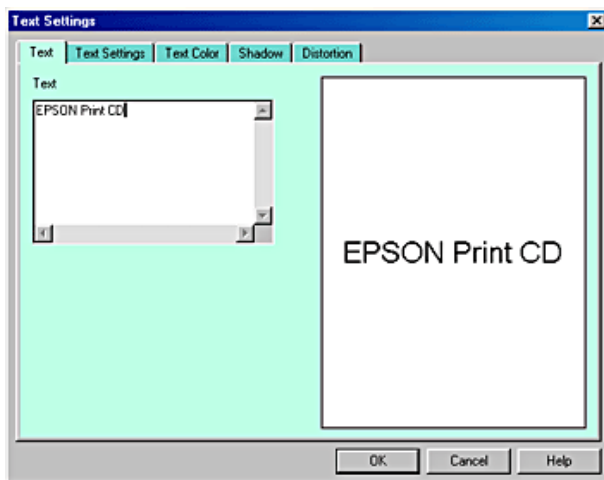
Nota:

Para alterar a imagem de segundo plano, volte ao passo 1 e reinicie.

Editar caracteres

Em Windows

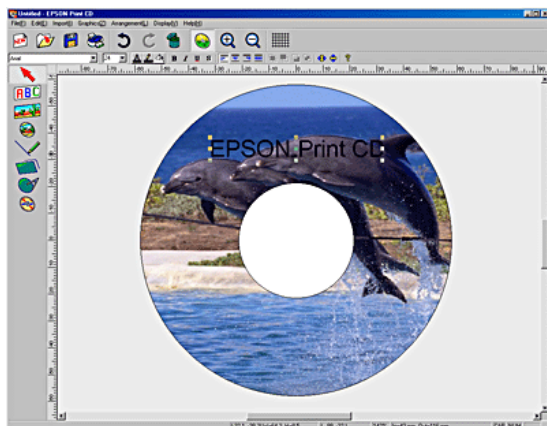
1. Faça clique na tecla  na extremidade esquerda da barra de ferramentas de edição. A caixa de diálogo Definições do texto abre-se.
2. Faça clique no separador Texto, escreva os caracteres na caixa de texto Texto e faça clique em OK. Os caracteres escritos aparecem na etiqueta.



Nota:

- ❑ *Para alterar o estilo dos caracteres, faça clique nos separadores Configuração de texto, Cor de texto, Sombra e Distorção apresentados na caixa de diálogo Definições do texto, e faça as alterações no ecrã apresentado.*
- ❑ *Para corrigir os caracteres escritos, faça clique duas vezes nos caracteres para abrir a caixa de diálogo Definições do texto. Na caixa de diálogo Definições do texto, pode corrigir os caracteres já escritos.*

3. Arraste os caracteres apresentados na etiqueta e mova-os para a posição que pretende imprimir.

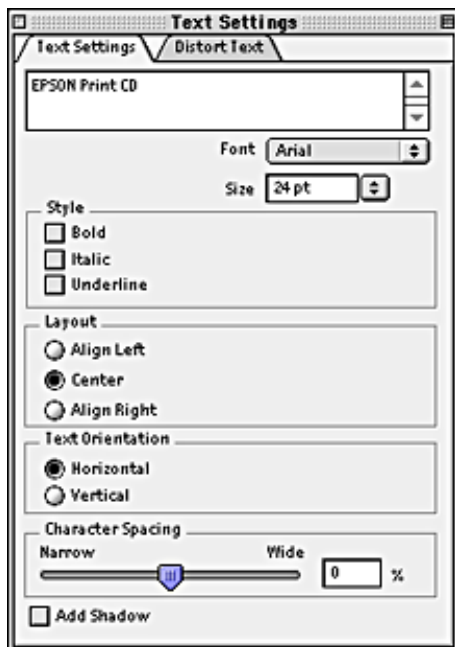


4. Se quiser escrever mais caracteres, repita os passos de 1 a 3.

Em Macintosh

1. Faça clique na tecla **T** da caixa de ferramentas. A caixa de diálogo Definições do texto abre-se.

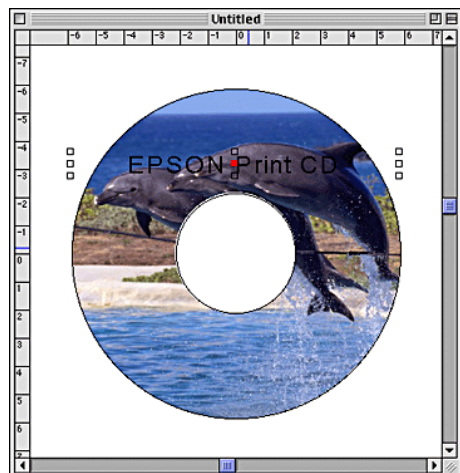
2. Faça clique no separador Definições do texto e escreva os caracteres na caixa de texto. Os caracteres escritos na caixa de texto aparecem na etiqueta.



Nota:

- ❑ *Pode alterar o estilo, o tamanho e o tipo de letra dos caracteres na caixa de diálogo Definições do texto.*
- ❑ *Para corrigir os caracteres digitados, faça clique nos caracteres. Na caixa de diálogo Definições do texto, pode corrigir os caracteres já escritos.*


3. Arraste os caracteres apresentados na etiqueta e mova-os para a posição que pretende imprimir.



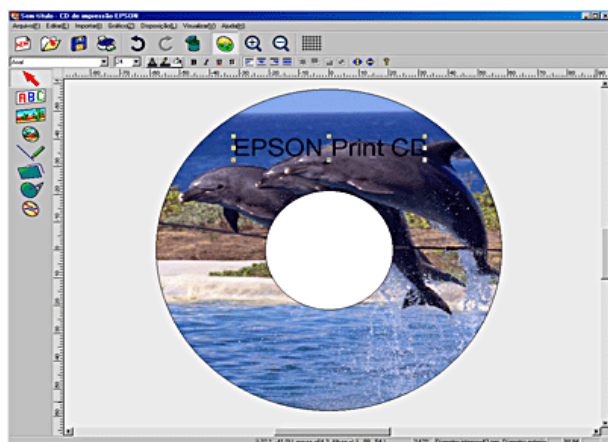
4. Se quiser escrever mais caracteres, repita os passos de 1 a 3.

Imprimir caracteres curvos

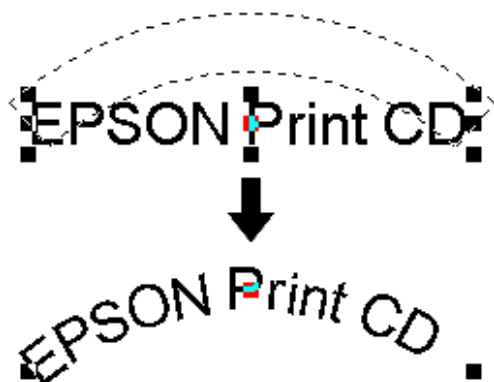
Utilizadores de Windows

1. Faça clique na tecla  na extremidade esquerda da barra de ferramentas de edição.


2. Faça clique nos caracteres escritos e apresentados na etiqueta. As alças aparecem no canto e no centro do bloco de caracteres.




3. Arraste a alça vermelha apresentada no centro do bloco de caracteres de forma ascendente ou descendente. O bloco de caracteres curva para a direcção arrastada.

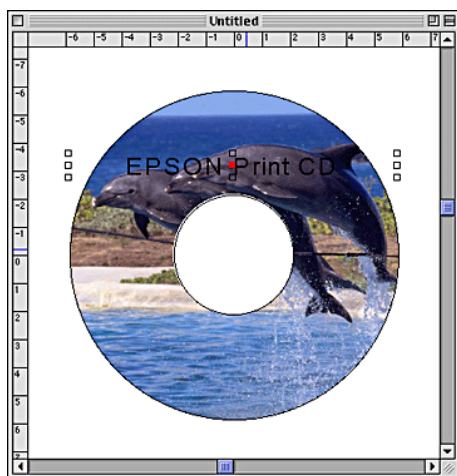


Nota:

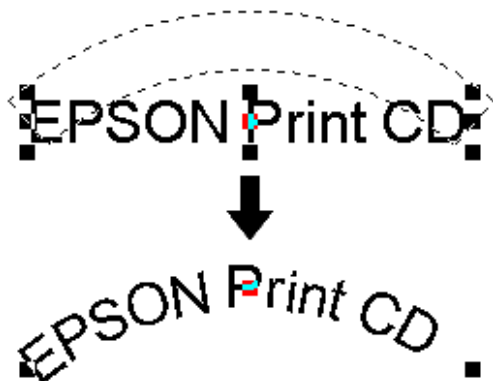
- ❑ Quando os caracteres estiverem alinhados desigualmente para a direita ou para a esquerda, faça clique na tecla  na barra de ferramentas de caracteres, para que sejam alinhados uniformemente.
- ❑ Se não conseguir ver as alças correctamente, remova a imagem de segundo plano antes de avançar para este passo.

Utilizadores de Macintosh

1. Faça clique na tecla  da paleta Tool.
2. Faça clique nos caracteres escritos e apresentados na etiqueta. As alças aparecem no canto e no centro do bloco de caracteres.



3. Arraste a alça vermelha apresentada no centro do bloco de caracteres de forma ascendente ou descendente. O bloco de caracteres curva para a direcção arrastada.



Nota:

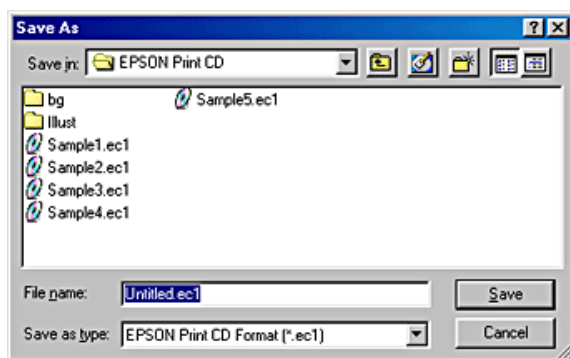
Se não conseguir ver as alças correctamente, remova a imagem de segundo plano antes de avançar para este passo.

Gravar os dados da etiqueta

Utilizadores de Windows

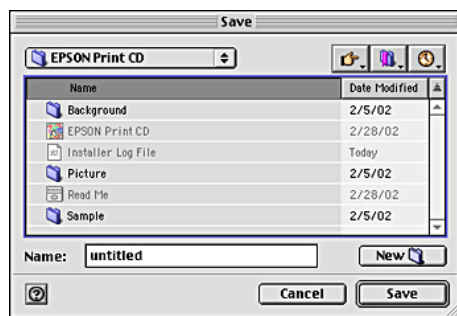
1. Seleccione **Salvar** no menu **Ficheiro**. A caixa de diálogo **Salvar** como abre-se.

2. Para gravar os dados da etiqueta, localize uma pasta e especifique um nome de ficheiro e faça clique na tecla Gravar.



Utilizadores de Macintosh

1. Seleccione Guardar no menu Ficheiro. A caixa de diálogo Guardar abre-se.
2. Para gravar os dados da etiqueta, localize uma pasta e especifique um nome de ficheiro e faça clique na tecla Guardar.



Aceder à ajuda do EPSON Print CD

Para mais informações sobre o EPSON Print CD, pode também ver a ajuda do EPSON Print CD. Como iniciar a ajuda do EPSON Print CD é descrito nesta secção.

Utilizadores de Windows

Selecione Help Topics no menu Ajuda na janela do EPSON Print CD.

Utilizadores de Macintosh

Selecione EPSON Print CD Helps no menu Apple.

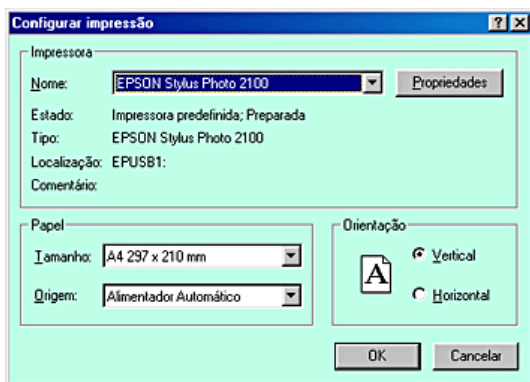
Imprimir em CD-R

O EPSON Print CD permite imprimir imagens nos CD-R. Siga as instruções para saber como imprimir nos CD-R com o EPSON Print CD.

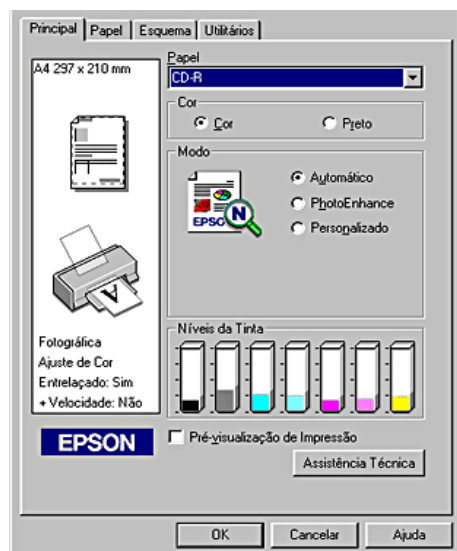
Utilizadores de Windows

1. Selecione Configuração de impressora no menu Ficheiro. A caixa de diálogo Configurar impressão abre-se.

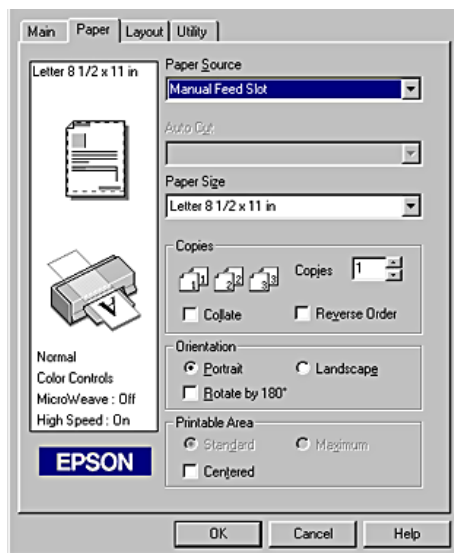
2. Selecciona EPSON Stylus Photo 2100 na caixa de listagem Nome e faça clique em Propriedades.



3. Faça clique no separador Principal e selecione Papel Normal na caixa de listagem Papel.

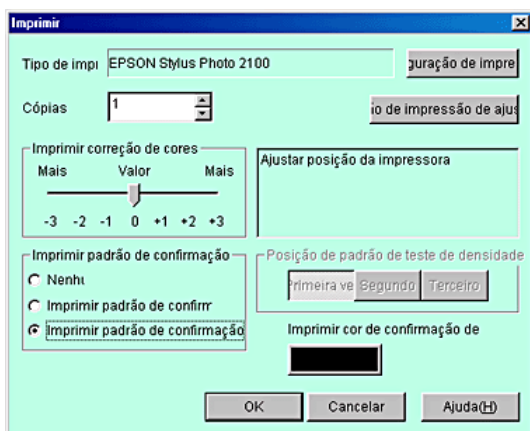


4. Faça clique no separador Papel , seleccione Manual na caixa de listagem Sistema Alim., A4 na caixa de listagem Formato e Horizontal em Orientação.




5. Faça clique em OK para voltar à caixa de diálogo Configurar impressão.
6. Faça clique em OK.
7. Seleccione Imprimir no menu Ficheiro. A caixa de diálogo Imprimir abre-se.

8. Seleccione Nenhum em Imprimir padrão de confirmação e faça clique em OK.



Importante:

- ❑ Não mude a posição da alavanca de ajuste durante a impressão. Este procedimento pode danificar o hardware da impressora.
- ❑ Depois de imprimir o CD-R, mude a alavanca de ajuste de acordo com a espessura do papel colocado. Para papel normal com menor espessura, mude para .

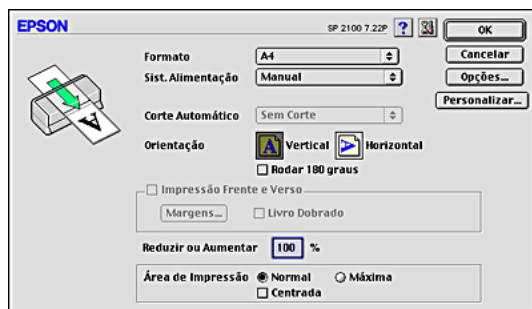
Nota:

- ❑ Ajuste a posição de impressão quando estiver desalinhada. Para mais informações, consulte “Ajuste da posição de impressão”.
- ❑ Quando a tinta manchar a impressão, ajuste a saturação das cores. Para mais informações, consulte “Definições das cores”.

Utilizadores de Macintosh

1. Seleccione Configurar página no menu Ficheiro. A caixa de diálogo Configurar página abre-se.

2. Selecione Manual na caixa de listagem Sist. Alimentação, A4 na caixa de listagem Formato e Horizontal em Orientação.



3. Faça clique em OK para fechar a caixa de diálogo Configurar página.
4. Selecione Imprimir no menu Ficheiro. A caixa de diálogo Imprimir abre-se.
5. Selecione Papel Normal na caixa de listagem Papel e Nenhum em Padrão de impressão de teste e faça clique em Imprimir.



**Importante:**

- ❑ Não mude a posição da alavanca de ajuste durante a impressão. Este procedimento pode danificar o hardware da impressora.
- ❑ Depois de imprimir o CD-R, mude a alavanca de ajuste de acordo com a espessura do papel colocado. Para papel normal com menor espessura, mude para ☐.

Nota:

- ❑ Ajuste a posição de impressão quando estiver desalinhada. Para mais informações, consulte “Ajuste da posição de impressão”.
- ❑ Quando a tinta manchar a impressão, ajuste a saturação das cores. Para mais informações, consulte “Definições das cores”.

Cancelar impressão no Windows

O cancelamento da impressão no Windows é descrito nesta secção. Siga as instruções apresentadas em seguida para parar a impressão durante a execução da mesma.

Faça clique na tecla **PARAR** no medidor de evolução apresentado no canto direito da barra de ferramentas, durante a execução do trabalho de impressão. O progresso do trabalho de impressão é impresso e o trabalho de impressão pára.

Nota:

- ❑ O medidor de evolução não aparece se o EPSON Status Monitor 3 não estiver instalado.
- ❑ Quando imprimir com rolo de papel, corte o rolo de papel e remova-o da impressora após o passo acima. Consulte “Utilizar o dispositivo de corte automático do rolo de papel” para saber como cortar o rolo de papel. Consulte “Remover o rolo de papel da impressora” para saber como remover o rolo de papel.

- ❑ *Pare a impressão se ocorrer um erro de dados ou o medidor de evolução não abrir por algum motivo. Para mais informações, consulte “Cancelar o trabalho de impressão durante a mesma”.*

Cancelar o trabalho de impressão durante a mesma

No passo descrito acima, a impressora não pára de imprimir até todos os dados de impressão processados no computador serem impressos. No caso de ocorrer um erro nos dados de impressão por algum motivo e quiser sair da impressão imediatamente, efectue o procedimento apresentado em seguida.

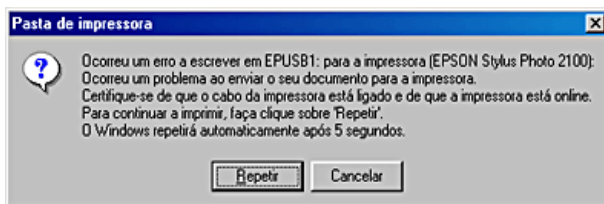
Utilizadores do Windows Me, 98 e 95

1. Desligue a impressora mesmo durante a execução de um trabalho de impressão. O papel colocado para impressão é ejectado.

Nota:

Os restantes dados da fila de espera de trabalhos de impressão são cancelados com a desactivação da impressora.

2. Faça clique em Cancelar se aparecer o ecrã apresentado em seguida. Demora algum tempo antes do ecrã aparecer. Efectue este procedimento para cancelar a impressão.



Nota:

- ❑ Quando o ecrã apresentado em seguida se abrir depois de fazer clique em OK, faça clique nos dados de impressão que pretende cancelar e em Cancelar.



- ❑ Quando imprimir com rolo de papel, corte o rolo de papel e remova-o da impressora após o passo acima. Consulte “Utilizar o dispositivo de corte automático do rolo de papel” para saber como cortar o rolo de papel. Consulte “Remover o rolo de papel da impressora” para saber como remover o rolo de papel.

Utilizadores do Windows XP, 2000 e NT 4.0

1. Desligue a impressora mesmo durante a execução de um trabalho de impressão. O papel colocado para impressão é ejectado.

Nota:

Os restantes dados da fila de espera de trabalhos de impressão são cancelados com a desactivação da impressora.

2. Os utilizadores do Windows 2000 e NT 4.0 devem fazer clique em Iniciar, seleccionar Definições e Impressoras para abrir a pasta Impressoras. Os utilizadores do Windows XP devem fazer clique em Iniciar, Painel de controlo, Impressoras e Outro Hardware, Impressoras e Faxes para abrir a pasta Impressoras e Faxes.
3. Faça clique duas vezes no ícone EPSON Stylus Photo 2100.

4. Selecciona Purge Print Documents (para o Windows NT4.0) ou Cancelar todos os documentos (para o Windows 2000 e XP) no menu Impressoras. Quando apagar dados de um trabalho de impressão específico, selecciona o documento que pretende apagar e selecciona Cancelar impressão do menu Documento.

Nota:

- ❑ *O documento de impressão não aparece no Gestor de impressoras (figura acima), se o trabalho de impressão já tiver sido enviado para a impressora. Neste caso, desligue a impressora para parar a impressão.*
- ❑ *Quando imprimir com rolo de papel, corte o rolo de papel e remova-o da impressora após o passo acima. Consulte “Utilizar o dispositivo de corte automático do rolo de papel” para saber como cortar o rolo de papel. Consulte “Remover o rolo de papel da impressora” para saber como remover o rolo de papel.*

Cancelar impressão no Macintosh


O cancelamento da impressão no Macintosh é descrito nesta secção. Siga as instruções apresentadas em seguida para parar a impressão, durante a execução da mesma.

Desligue a impressora. O papel colocado para impressão é ejectado; depois apague o documento da forma apresentada em seguida.

Quando utilizar a impressão de segundo plano

Utilize o EPSON Monitor3 apresentado no ecrã para parar a impressão quando a Impressão de segundo plano estiver ligada.

1. Selecciona EPSON Monitor3 no menu Aplicação no lado direito da barra de menus. A caixa de diálogo EPSON Monitor3 abre-se.

2. Faça clique no ícone do documento que pretende apagar e em .

Quando aparecer a caixa de diálogo de cancelamento de impressão, siga as instruções fornecidas no ecrã e a impressão pára normalmente.




Nota:

Quando imprimir com rolo de papel, corte o rolo de papel e remova-o da impressora após o passo acima. Consulte “Utilizar o dispositivo de corte automático do rolo de papel” para saber como cortar o rolo de papel. Consulte “Remover o rolo de papel da impressora” para saber como remover o rolo de papel.

Quando não utilizar a impressão de segundo plano

Se não utilizar a impressão de segundo plano, pode parar a impressão com a função Macintosh .

Pressione a tecla . (ponto) enquanto prime a tecla de comando .

Quando aparecer a caixa de diálogo de cancelamento de impressão, siga as instruções fornecidas no ecrã e a impressão pára normalmente.

Nota:

Quando imprimir com rolo de papel, corte o rolo de papel e remova-o da impressora após o passo acima. Consulte “Utilizar o dispositivo de corte automático do rolo de papel” para saber como cortar o rolo de papel. Consulte “Remover o rolo de papel da impressora” para saber como remover o rolo de papel.

Configurar a impressora numa rede

Utilizadores do Windows Me, 98 e 95

Esta secção descreve como configurar a impressora para que os outros computadores da rede a possam utilizar.

Necessita de configurar a impressora como impressora partilhada no computador onde a impressora está ligada. Tem de adicionar a impressora a cada computador com acesso à impressora através da rede.

Nota:

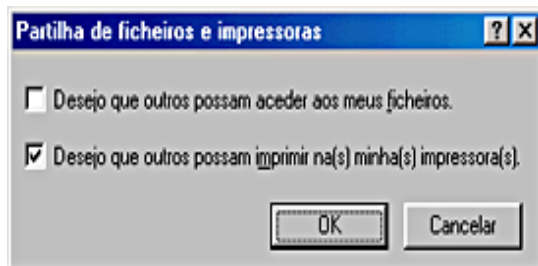
Esta secção descreve como utilizar a impressora como impressora partilhada numa rede. Para ligar a impressora directamente a uma rede sem configurar a impressora como impressora partilhada, consulte o seu administrador de rede.

Configurar a impressora como uma impressora partilhada

Para partilhar uma impressora com outros computadores numa rede, efectue os passos abaixo para configurar o computador onde a impressora está ligada.

1. Faça clique em Iniciar, seleccione Definições e, em seguida, faça clique em Painel de controlo.
2. Faça clique duas vezes no ícone Rede.
3. Faça clique na tecla Partilha de ficheiros e Impressoras.

4. Seleccione a caixa de verificação Desejo que outros possam imprimir na(s) minha(s) impressora(s) e faça clique em OK.

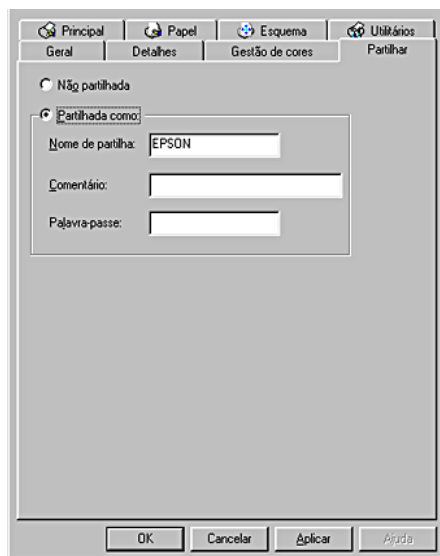


5. Na caixa de diálogo Rede, faça clique em OK.
6. Faça clique duas vezes no ícone Impressoras no Painel de controlo.

Nota:

- ☐ *Se aparecer uma caixa de diálogo a pedir o CD-ROM do Windows Me, 98 ou 95, introduza o CD-ROM na unidade de CD-ROM e siga as instruções fornecidas no ecrã.*
 - ☐ *Se aparecer uma caixa de diálogo a pedir para reiniciar o computador, reinicie o computador. Em seguida, abra a pasta Impressoras e continue a partir do passo 7.*
7. Seleccione o ícone da sua impressora na pasta Impressoras e, em seguida, faça clique em Partilhar no menu Ficheiro.

8. Seleccione Partilhado como e, em seguida, introduza as informações da impressora conforme necessário e faça clique em OK.



Aceder à impressora através de uma rede

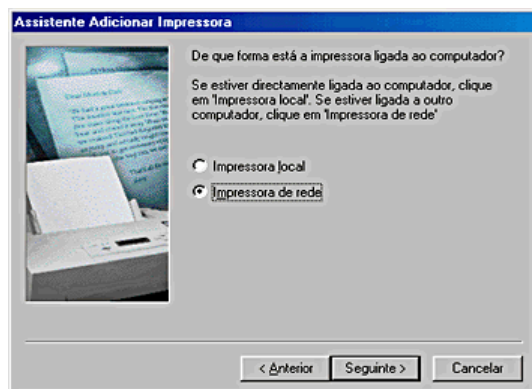
Para utilizar a impressora a partir de outros computadores da rede, tem de adicionar a impressora a cada computador. Efectue os procedimentos apresentados em seguida.

Nota:

Tem de configurar a impressora como um recurso partilhado no computador onde está directamente ligada antes de lhe poder aceder a partir de outro computador. Para mais informações, consulte “Configurar a impressora como uma impressora partilhada”.

1. Faça clique em Iniciar , aponte para Definições e faça clique em Impressoras.

2. Faça clique duas vezes no ícone Adicionar Impressora. Aparece o assistente Adicionar impressora.
3. Faça clique em Seguinte.
4. Seleccione Impressora de rede e, em seguida, faça clique em Seguinte.



5. No ecrã seguinte, faça clique em Procurar.

6. Faça clique duas vezes no ícone do computador que está directamente ligado à impressora. Em seguida, faça clique no ícone da impressora adequada.




7. Faça clique em OK e siga as instruções apresentadas no ecrã.

Nota:

Para monitorizar o estado de uma impressora partilhada, tem de instalar o EPSON Status Monitor 3 em cada computador com acesso à impressora. Para mais instruções, consulte “Instalar o EPSON Status Monitor 3”.

Instalar o EPSON Status Monitor 3

Para monitorizar o estado de uma impressora acedida através da rede, tem de instalar o EPSON Status Monitor 3 em cada computador com acesso à impressora. Efectue os procedimentos apresentados em seguida.

1. Insira o CD de controlador de impressão no respectivo leitor. Se a caixa de diálogo Programa de Instalação não aparecer, faça clique duas vezes em SETUP.EXE no CD-ROM.
2. Seleccione Instalar software e faça clique em .

3. Faça clique em Avançado, seleccione EPSON Status Monitor 3 e faça clique em Instalar.
4. Siga as instruções fornecidas no ecrã.

Utilizadores do Windows XP, 2000 e NT 4.0

Esta secção descreve como configurar a impressora para que os outros computadores da rede a possam utilizar.

Nota:

- ☐ *Esta secção é destinada apenas a utilizadores de redes pequenas. Se tiver uma rede grande e quiser partilhar a impressora, consulte o administrador de rede.*
- ☐ *Para instalar programas de software no Windows 2000/NT 4.0, é necessário iniciar a sessão como um utilizador com privilégios administrativos (um utilizador que pertença ao grupo Administradores).*
- ☐ *Para instalar programas de software no Windows XP, é necessário iniciar a sessão com uma conta de administrador do computador. Não pode instalar programas de software, se iniciar a sessão como um utilizador de conta limitada. Depois de instalar o Windows XP, a conta do utilizador é definida como uma conta de administrador do computador.*
- ☐ *As imagens apresentadas na secção seguinte referem-se ao Windows 2000.*

Necessita de configurar a impressora como impressora partilhada no computador onde a impressora está ligada. Tem de adicionar a impressora a cada computador com acesso à impressora através da rede.

Configurar a impressora como uma impressora partilhada

Para partilhar uma impressora com outros computadores numa rede, efectue os procedimentos apresentados em seguida para configurar o computador onde a impressora está ligada.

Nota:

As imagens apresentadas na secção seguinte pertencem ao Windows 2000.

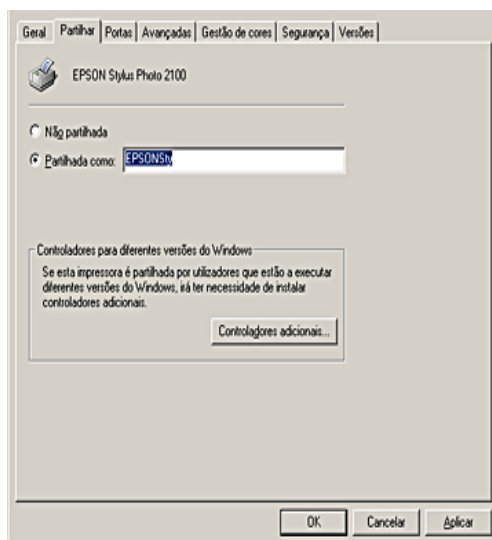
1. Os utilizadores do Windows 2000 e NT 4.0 devem fazer clique em Iniciar, seleccione Definições e Impressoras.

Os utilizadores do Windows XP devem fazer clique em Iniciar, Painel de controlo, Impressoras e Outro Hardware e Impressoras e Faxes.

2. Faça clique com a tecla direito no ícone da impressora e faça clique em Partilhar.
3. Seleccione Partilhado como (Utilizadores do Windows NT 4.0, seleccione a opção Partilhada) e, em seguida, escreva um nome para a impressora partilhada.

Nota:

Não utilize espaços nem hífenes no nome da impressora.



Se quiser que o Windows XP, 2000 ou NT 4.0 transfira automaticamente os controladores de impressão para computadores com as diferentes versões do Windows, faça clique em Controladores adicionais e seleccione o ambiente e o sistema operativo para os outros computadores. Faça clique em OK e insira o CD de controlador de impressão na unidade de CD-ROM. Seleccione WINNT40 para Windows NT 4.0 ou WIN9X para Windows Me, 98 ou 95. Faça clique em OK para instalar os controladores adicionais.

4. Faça clique em OK ou em Fechar, se instalar os controladores adicionais.

Aceder à impressora através de uma rede

Para utilizar a impressora a partir de outros computadores da rede, tem de adicionar a impressora a cada computador. Efectue os procedimentos apresentados em seguida.

Nota:

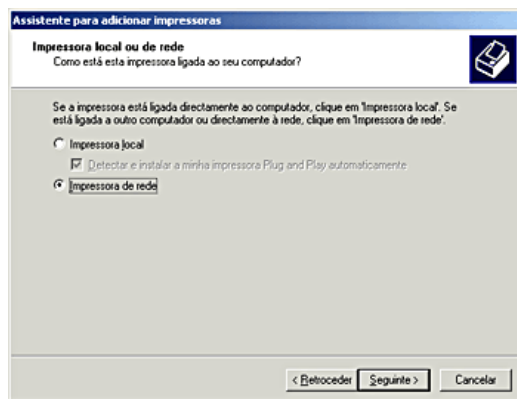
Tem de configurar a impressora como um recurso partilhado no computador onde está directamente ligada antes de lhe poder aceder a partir de outro computador. Para mais informações, consulte “Configurar a impressora como uma impressora partilhada”.

1. Os utilizadores do Windows 2000 e NT 4.0 devem fazer clique em Iniciar, seleccione Definições e Impressoras.

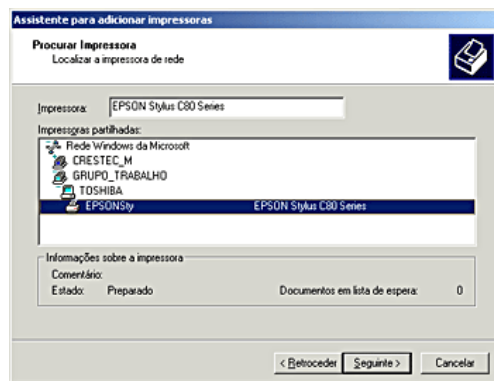
Os utilizadores do Windows XP devem fazer clique em Iniciar, Painel de controlo, Impressoras e Outro Hardware e Impressoras e Faxes.

2. Faça clique duas vezes no ícone Adicionar Impressora. Aparece o assistente Adicionar impressora.
3. Faça clique em Seguinte.

4. Seleccione Impressora de rede e, em seguida, faça clique em Seguinte.



5. No ecrã seguinte, faça clique em Seguinte.
6. Faça clique duas vezes no ícone do computador que está directamente ligado à impressora. Em seguida, faça clique no ícone da impressora adequada.




7. Faça clique em Seguinte e siga as instruções apresentadas no ecrã.

Nota:

- ❑ *Dependendo do sistema operativo e da configuração do computador onde a impressora está ligada, o assistente Adicionar impressora pode pedir para instalar o controlador de impressora a partir do CD-ROM do controlador de impressão. Neste caso, faça clique na tecla DISCO e siga as instruções apresentadas no ecrã.*
- ❑ *Para monitorizar o estado de uma impressora partilhada, tem de instalar o EPSON Status Monitor 3 em cada computador com acesso à impressora. Para mais instruções, consulte "Instalar o EPSON Status Monitor 3".*

Instalar o EPSON Status Monitor 3

Para monitorizar o estado de uma impressora acedida através da rede, tem de instalar o EPSON Status Monitor 3 em cada computador com acesso à impressora. Efectue os procedimentos apresentados em seguida.

1. Insira o CD de controlador de impressão no respectivo leitor. Se a caixa de diálogo Programa de Instalação não aparecer, faça clique duas vezes em SETUP.EXE no CD-ROM.
2. Selecciona Instalar software e faça clique em .
3. Faça clique em Avançado, selecione EPSON Status Monitor 3 e faça clique em Instalar.
4. Siga as instruções fornecidas no ecrã.

Utilizadores de Macintosh

Esta secção descreve como configurar a impressora para que a possa utilizar na rede AppleTalk. Ao configurar a impressora como uma impressora partilhada, a impressora local está ligada à rede e pode ser utilizada por outros computadores.

Necessita de configurar a impressora como impressora partilhada no computador onde a impressora está ligada. Em seguida, tem de especificar o caminho de rede para a impressora em cada computador que a utiliza e instalar o controlador de impressão nesses computadores.

Configurar a impressora como uma impressora partilhada

Para partilhar uma impressora com outros computadores numa rede AppleTalk, efectue os procedimentos apresentados em seguida para configurar o computador onde a impressora está ligada.

1. Ligue a impressora.
2. Selecciona Selector de recursos no menu Apple e faça clique no ícone da impressora. Em seguida, seccione a porta onde a impressora está ligada.



3. Faça clique na tecla Configuração. A caixa de diálogo Conf Partilhar Impr abre-se.



4. Seleccione a caixa de verificação Partilhar Impr. e, em seguida, escreva o nome da impressora e a palavra-passe conforme necessário.
5. Faça clique em OK. Aparece o nome da impressora partilhada na lista de portas do Selector de recursos.
6. Feche o Selector de recursos.

Aceder à impressora através de uma rede

Para aceder à impressora a partir de outros computadores de uma rede, efectue os procedimentos indicados nesta secção para cada computador que acesse a impressora.

1. Ligue a impressora.
2. Instale o controlador de impressão existente no CD-ROM.
3. Seleccione Selector de recursos no menu Maçã. Em seguida, faça clique no ícone da impressora adequado e seleccione a porta da impressora pretendida na lista Select a printer port.

Nota:

Só estão disponíveis as impressoras ligadas à zona AppleTalk actual.



Se aparecer a caixa de diálogo seguinte, introduza a palavra-passe para a impressora e, em seguida, faça clique em OK.



4. Selecione a tecla de selecção Impressão em segundo plano para activar ou desactivar a impressão de segundo plano.
5. Feche o Selector de recursos.

Aumentar a velocidade de impressão

Siga as instruções fornecidas nesta secção para aumentar a velocidade de impressão da impressora.

Sugestões gerais

Tal como uma impressão com alta resolução requer mais tempo de processamento do que uma impressão com baixa resolução, a impressão a cores leva mais tempo do que a impressão a preto e branco porque o volume de dados de um documento a cores é muito maior. Por este motivo, é muito importante ser selectivo na utilização da cor se quiser uma maior velocidade de impressão.

No entanto, mesmo se o documento requerer a resolução mais elevada e uma utilização de cor extensiva, por exemplo quando estiver a imprimir um composto que inclua fotografias a cores, pode ainda ser possível otimizar a velocidade de impressão, ajustando as outras condições de impressão. Não se esqueça de que a alteração de algumas condições para aumentar a velocidade podem também diminuir a qualidade de impressão.

A tabela apresentada em seguida mostra os factores que afectam inversamente a velocidade e a qualidade de impressão (se aumentar uma diminui a outra).

Qualidade de impressão Velocidade de impressão		Baixa Rápida	Elevada Lenta	Menu ou caixa de diálogo
Definições do controlador de impressão	Qualidade de impressão	Rascunho , Normal	Fotografi a	Caixa de diálogo Avançado
	Alta velocidade	Ligado	Desligad o	
	Máximo rigor	Desligado	Ligado	

Características dos dados	Formato da imagem	Pouco	Muito	-
	Resolução	Baixa	Alta	

A tabela apresentada em seguida mostra apenas os factores relacionados com a velocidade de impressão.

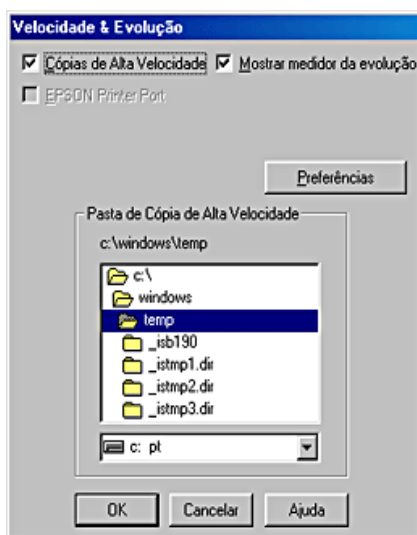
Velocidade de impressão		Alta	Baixa	Menu ou caixa de diálogo
Definições do controlador de impressão	Cor/Tinta	Preto	Cor	Caixa de diálogo Avançado, menu Principal (Windows), caixa de diálogo Imprimir (Macintosh)
	Simetria horizontal*	Desligado	Ligado	Caixa de diálogo Avançado
	Suavizar contornos*	Desligado	Ligado	Caixa de diálogo Avançado
	Agrupar*	Desligado	Ligado	Menu Papel (Windows), caixa de diálogo Esquema (Macintosh)
	Inverter ordem*	Desligado	Ligado	
Recursos de hardware	Velocidade do sistema	Alta	Baixa	-
	Espaço livre em disco	Muito	Pouco	
	Espaço livre em memória	Muito	Pouco	
Estado do software	Aplicações em execução	Uma	Várias	-

* Depende da aplicação que está a utilizar.

** Nível de cinzento significa utilizar apenas tinta preta para imprimir vários níveis de cinzentos do preto puro ao branco puro.

Utilizar a caixa de diálogo Velocidade e Evolução (Apenas para Windows)

Os utilizadores do Windows podem efectuar várias definições de velocidade de impressão na caixa de diálogo Velocidade e Evolução. Faça clique na tecla Velocidade & Evolução no menu Utilitários do controlador de impressão. A caixa de diálogo apresentada em seguida abre-se.



As definições relacionadas com a velocidade de impressão são apresentadas em seguida.

Nota:

As funções específicas disponíveis no software da variam consoante o modelo da impressora e da versão do Windows utilizada.

Cópias de alta velocidade

Para imprimir várias cópias do documento mais depressa, seleccione **Cópias de alta velocidade**. Este procedimento acelera a impressão através da utilização do espaço no disco como uma cache quando imprimir várias cópias do documento.

Porta da impressora EPSON

Para modelos de impressoras que utilizem a porta paralela, seleccione esta caixa de verificação para activar a porta da impressora EPSON optimizada para impressoras EPSON em vez da porta da impressora predefinida do Windows. Este procedimento acelera a velocidade de transferência de dados para as impressoras EPSON. Os utilizadores da porta paralela podem aumentar a velocidade de impressão através da activação da transferência DMA conforme explicado em seguida.

Activar a transferência DMA

Se o computador tiver uma porta paralela que suporte o modo ECP, pode activar a transferência DMA para acelerar a impressão. Consulte o manual do computador para determinar se suporta o modo ECP e a transferência DMA.

Para determinar se necessita de activar a transferência DMA, compare a mensagem existente por baixo da caixa de verificação EPSON Printer Port com esta tabela e execute a acção recomendada.

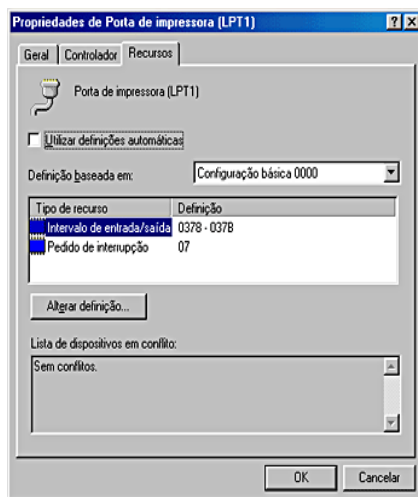
Mensagem	Acção
Transferência de alta velocidade (DMA) activada.	A transferência DMA já está activada. Faça clique em OK para fechar a caixa de diálogo.
Para velocidades de transferência mais elevadas, utilize a Transferência DMA.	Efectue os procedimentos descritos nesta tabela para activar a transferência DMA.

Mensagem	Acção
(Sem mensagem)	<p>A definição da porta paralela do sistema não permite a transferência DMA. No entanto, se alterar a definição da porta paralela para ECP ou Enhanced com o programa de configuração da BIOS do computador, pode utilizar a transferência DMA. Para mais informações, consulte o manual do computador ou o fabricante do computador. Assim que alterar a definição da porta paralela, efectue os procedimentos descritos nesta tabela para activar a transferência DMA.</p> <p>Nota: Antes de executar o programa de configuração da BIOS, remova o controlador de impressão com a opção Adicionar/Remover programas no Painel de controlo. Depois de executar o programa de configuração da BIOS, reinstale o controlador de impressão.</p>

Se quiser de activar a transferência DMA, efectue os procedimentos apresentados em seguida.

1. Faça clique duas vezes no ícone O Meu Computador do ambiente de trabalho e, em seguida, no Painel de controlo.
2. Faça clique duas vezes no ícone Sistema e faça clique no separador Gestor de Dispositivos.
3. Faça clique duas vezes no ícone Porta (COM & LPT) e, em seguida, no ícone LPT1. Se não tiver ligado a impressora à porta LPT1, faça clique duas vezes no ícone da porta adequada.

4. Faça clique no separador Recursos e, em seguida, anule a selecção da caixa de verificação Utilizar definições automáticas. Escreva as definições do Intervalo de Entrada/Saída apresentadas na caixa de definições dos recursos.



5. Seleccione uma definição de configuração básica a partir da lista Definição baseada em que utilize as mesmas definições de Intervalo de Entrada/Saída apresentadas no ponto 4 e certifique-se de que os números de Acesso directo à memória e de Pedido de interrupção estão atribuídos e apresentados. Confirme também se a caixa de listagem Dispositivos em conflito apresenta Sem conflitos.
6. Faça clique em OK para guardar as definições.
7. Volte a abrir a caixa de diálogo Velocidade e Evolução para verificar se a transferência DMA foi activada.

Nota:

Pode não ser capaz de utilizar a transferência DMA em alguns computadores mesmo depois efectuar as definições descritas acima. Para mais informações sobre a capacidade de transferência DMA do computador, consulte o fabricante do computador.

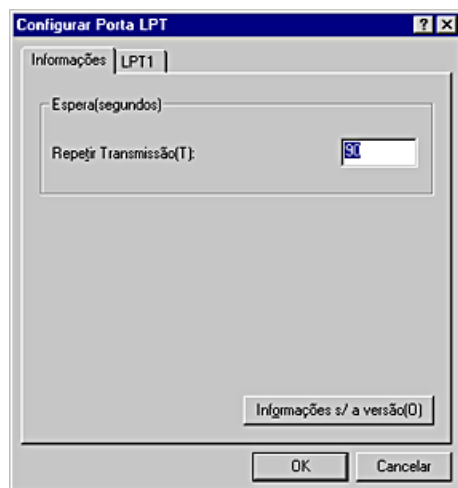
Utilizar Port Configuration (Apenas para o Windows NT 4.0)

Nota:

As definições das portas são complicadas e só devem ser efectuadas por um utilizador experiente com privilégios de administrador.

Se o computador tiver uma porta paralela que suporte o modo ECP, pode efectuar determinadas definições de velocidade de impressão na caixa de diálogo de configuração das portas. Antes de efectuar as definições, certifique-se de que o modo ECP foi seleccionado nas definições do computador. Para mais informações sobre o modo ECP, consulte o manual do computador.

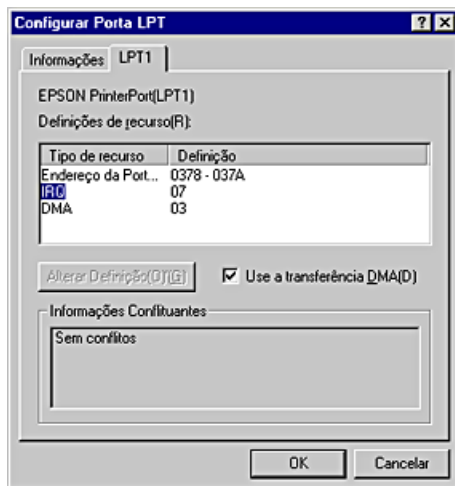
Para aceder à caixa de diálogo Port Configuration, faça clique no botão Iniciar, aponte para Definições e faça clique em Impressoras. Em seguida, seleccione a impressora e faça clique em Propriedades no menu Ficheiro. O controlador de impressão abre-se. Faça clique no separador Portas e, em seguida, em Configure Port. A caixa de diálogo apresentada em seguida abre-se.



Faça clique no separador LPT port para a porta onde a impressora está ligada e, em seguida, no botão Port Configuration.

Nota:

Se a impressora estiver ligada a LPT1, só está disponível o separador LPT1.



As definições disponíveis são:

Definições de recursos (IRQ e DMA)

Se tiver a impressora ligada a LPT2 ou LPT3, a execução das definições IRQ e DMA pode acelerar a impressão. Faça clique em Change setting e introduza os mesmos números de configuração para IRQ e DMA da placa de expansão. Consulte a documentação do computador para determinar as definições para IRQ e DMA.

Utilizar transferência DMA

A utilização da transferência DMA para enviar dados de impressão pode ajudar a acelerar a impressão. Se a caixa de verificação Utilizar transferência DMA não estiver activada, tem de activar primeiro a transferência DMA nas definições do computador. Para mais informações, consulte a documentação do computador.

Imprimir com a função PRINT Image Matching

Como utilizar a função PRINT Image Matching?

Pode utilizar a função PRINT Image Matching, se utilizar a impressora EPSON para imprimir imagens provenientes de dispositivos de entrada, como câmaras digitais, que possuam a função PRINT Image Matching. Os comandos de impressão estão ligados aos dados das imagens para imprimir, se as fotografias forem tiradas com um dispositivo de entrada que possua a função PRINT Image Matching.

Nota:

- ☐ *Consulte o manual de instruções do dispositivo de entrada para obter mais informações relacionadas com a utilização de dispositivos que possuam a função PRINT Image Matching.*
- ☐ *Consulte o fabricante do dispositivo de entrada para determinar se possui a função PRINT Image Matching.*

Papel que permite a utilização do PRINT Image Matching

A função PRINT Image Matching está activada quando utilizar os tipos de papel apresentados em seguida:

Papel normal
Papel normal Premium EPSON:
Papel normal branco brilhante EPSON
Papel fotográfico de lustre Premium EPSON
Papel fotográfico semibrilhante Premium EPSON
Papel fotográfico brilhante Premium EPSON
Papel fotográfico brilhante EPSON
Papel mate de arquivo EPSON
Papel artístico fino de veludo EPSON
Papel para aguarela-branco resplandecente EPSON

Substituir tinteiros

Substituir um tinteiro vazio

Esta impressora utiliza tinteiros equipados com circuitos integrados. Os circuitos integrados controlam com precisão a quantidade de tinta utilizada por cada tinteiro. Mesmo se remover um tinteiro e o voltar a colocar, as reservas de tinta podem ser medidas e utilizadas completamente. Não se esqueça de que será consumida alguma tinta durante as operações de confirmação de fiabilidade sempre que inserir o tinteiro na impressora.

Pode substituir um tinteiro com a ajuda do painel de controlo da impressora ou do utilitário Status Monitor. Para mais instruções, consulte a secção adequada abaixo.



Aviso:

- ❑ *Mantenha os tinteiros fora do alcance das crianças. Não permita que estas manuseiem ou ingiram o seu conteúdo.*
- ❑ *Tenha cuidado quando manusear tinteiros usados porque pode haver alguma tinta à volta da porta de fornecimento de tinta. Se derramar tinta nas mãos, lave-as com sabão e água. Se a tinta entrar em contacto com os olhos, lave-os imediatamente com água. Se sentir desconforto ou os problemas de visão não desaparecerem, consulte um médico imediatamente.*

**Importante:**

- ❑ *A EPSON recomenda a utilização de tinteiros genuínos EPSON. Outros produtos não fabricados pela EPSON podem provocar danos na impressora não abrangidos pelas garantias da EPSON.*
- ❑ *Deixe o tinteiro antigo instalado na impressora até adquirir um tinteiro de substituição. Caso contrário, a tinta existente nos jactos da cabeça de impressão podem secar.*
- ❑ *Não volte a encher os tinteiros. A impressora calcula a quantidade de tinta existente com o circuito integrado do tinteiro. Mesmo que encha o tinteiro, a quantidade de tinta existente não é calculada novamente pelo circuito integrado e a quantidade de tinta disponível para utilização não se altera.*

Nota:



- ❑ *Não pode continuar a imprimir com um tinteiro vazio mesmo se os outros tinteiros ainda contiverem tinta. Antes de imprimir, substitua o tinteiro vazio.*
- ❑ *Além da tinta utilizada durante a impressão do documento, a impressora consome tinta durante a operação de limpeza da cabeça de impressão, o ciclo de limpeza automático executado quando liga a impressora e o carregamento de tinta quando instala o tinteiro na impressora .*


Para mais informações sobre os tinteiros, consulte “Quando manusear tinteiros”.





Utilizar o painel de controlo da impressora

Os indicadores luminosos da impressora indicam a altura de adquirir um tinteiro novo e de substituir um tinteiro vazio.

Esta tabela descreve o estado dos indicadores luminosos da impressora e as acções a efectuar.

Indicadores luminosos	Acção
	Adquira um tinteiro de substituição preto (T0341), ciano (T0342), magenta (T0343), amarelo (T0344), ciano claro (T0345), magenta claro (T0346), preto claro (T0347) ou preto mate (T0348)
	Substitua o tinteiro vazio.

Para substituir um tinteiro com a tecla de tinta , efectue os procedimentos apresentados em seguida.

1. Certifique-se de que a impressora está ligada. O indicador luminoso de funcionamento  deve estar aceso, mas não intermitente.
2. Baixe o receptor de papel e abra a tampa da impressora.
3. Pressione a tecla de tinta . A cabeça de impressão desloca-se para a posição de substituição de tinteiros, o indicador luminoso de funcionamento  fica intermitente e o indicador luminoso de falta de tinta  correspondente ao tinteiro que necessita de ser substituído fica intermitente ou permanece ligado.

Nota:

Não pressione a tecla de tinta Δ durante mais de três segundos. O comando de limpeza da cabeça de impressão é iniciado se pressionar a tecla de tinta Δ durante mais de três segundos.

**Importante:**

Não desloque nem exerça pressão sobre a cabeça de impressão com as mãos porque pode danificar a impressora. Pressione sempre a tecla de tinta Δ para mover a cabeça de impressão.

4. Abra a tampa do tinteiro. Aperte as partes laterais do tinteiro que quer substituir. Remova o tinteiro da impressora e coloque-o no lixo de acordo com as leis ambientais nacionais. Não tente abrir o tinteiro gasto nem o tente voltar a encher.



**Aviso:**

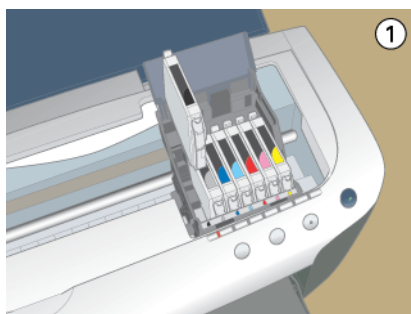
Se a tinta se derramar nas mãos, lave-as com água e sabão. Se a tinta entrar em contacto com os olhos, lave-os imediatamente com água. Se os problemas de visão continuarem após a lavagem, contacte um médico imediatamente.

Nota:

- ❑ *Para obter os melhores resultados, agite o tinteiro novo quatro ou cinco vezes antes de abrir a embalagem.*
- ❑ *Não agite o tinteiro depois de o remover do saco de protecção porque pode provocar derrames.*



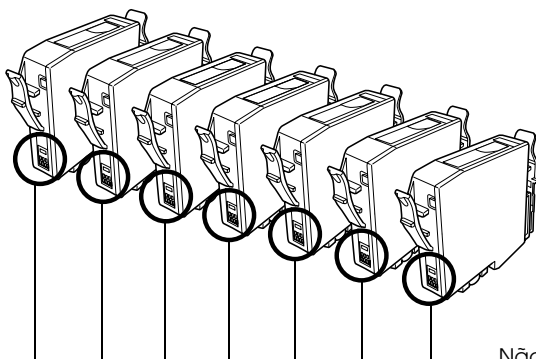
5. Remova o tinteiro novo do saco de protecção. Coloque o tinteiro verticalmente no suporte de tinteiros. Em seguida, exerça pressão sobre o tinteiro até ficar correctamente instalado. Não aplique força excessiva no tinteiro.





Importante:

- ❑ *Tenha cuidado para não partir os ganchos existentes nas partes laterais do tinteiro quando o remover da embalagem.*
- ❑ *Não remova nem rasgue a etiqueta do tinteiro. Caso contrário, a tinta pode verter.*
- ❑ *Não toque no circuito integrado verde existente na parte lateral do tinteiro. Isto pode danificar o tinteiro.*



Não toque nesta zona.

- ❑ *Se tiver de remover temporariamente um tinteiro da impressora, não se esqueça de proteger a área de fornecimento de tinta do tinteiro contra a sujidade e o pó. Guarde o tinteiro no mesmo ambiente da impressora. Quando guardar o tinteiro, certifique-se de que fica na posição apresentada em seguida (a etiqueta que identifica a cor do tinteiro deve aparecer na parte superior do tinteiro). A válvula da área de fornecimento de tinta evita que qualquer tinta em excesso possa ser libertada. No entanto, recomendamos que manuseie cuidadosamente o tinteiro. Não toque na área de fornecimento de tinta nem na área circundante.*
- ❑ *Instale sempre um tinteiro na impressora imediatamente após a remoção de um tinteiro usado. O incumprimento*

deste procedimento pode provocar a secagem da cabeça de impressão e impedir um funcionamento correcto.

6. Depois de substituir o tinteiro, feche a tampa do compartimento dos tinteiros e a tampa da impressora.
7. Pressione a tecla de tinta \Diamond . A impressora move a cabeça de impressão e inicia o carregamento do sistema de fornecimento de tinta. O indicador luminoso de tinta \Diamond fica intermitente. Este processo demora cerca de um minuto a efectuar. Quando o processo de carregamento de tinta terminar, a impressora coloca a cabeça de impressão na posição inicial. O indicador luminoso de funcionamento Power acende e o indicador luminoso de falta de tinta \Diamond apaga.



Importante:

O indicador luminoso de funcionamento Power continua intermitente durante o processo de carregamento da tinta. Nunca desligue a impressora enquanto a luz está a piscar.

Nota:

Se ocorrer um erro de fim de tinta quando a cabeça de impressão se deslocar para a posição inicial, isso significa que o tinteiro pode não estar instalado correctamente. Pressione novamente a tecla de tinta \Diamond e reinstale o tinteiro, até ouvir um clique.

Utilizar o Status Monitor

Pode controlar os níveis de tinta existentes e ver as instruções no ecrã para substituir um tinteiro vazio através do EPSON Status Monitor 3 (Windows) ou EPSON Status Monitor (Macintosh).

Quando um tinteiro estiver vazio, faça clique na tecla Como da janela do EPSON Status Monitor. Siga as instruções fornecidas no ecrã para substituir o tinteiro.

Para mais informações sobre como utilizar o EPSON Status Monitor, consulte “Aceder ao EPSON Status Monitor 3” para Windows ou “Utilizar o EPSON StatusMonitor” para Macintosh.

Substituir um tinteiro

Utilizar o painel de controlo da impressora

Em algumas circunstâncias, pode necessitar de substituir um tinteiro antes de estar vazio.




Se o indicador luminoso de falta de tinta Δ estiver intermitente ou aceso, substitua o tinteiro vazio como descrito em “Substituir um tinteiro vazio”.

Para substituir um tinteiro antes do indicador luminoso de falta de tinta Δ ficar intermitente ou o Status Monitor avisar que o tinteiro está vazio, siga as instruções descritas nesta secção.




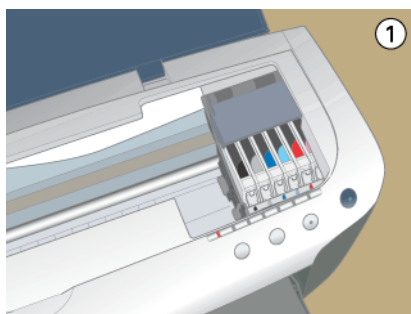
Importante:

Não remova o tinteiro da impressora até possuir um tinteiro de substituição.


1. Certifique-se de que a impressora está ligada. O indicador luminoso de funcionamento  deve estar aceso, mas não intermitente.
2. Baixe o receptor de papel e abra a tampa da impressora.
3. Pressione a tecla de tinta . A cabeça de impressão move-se para a posição de substituição dos tinteiros e o indicador luminoso de funcionamento  fica intermitente.

Nota:

Não pressione a tecla de tinta  durante mais de três segundos. Caso contrário, a impressora inicia a limpeza da cabeça de impressão.



Importante:

Não desloque nem exerça pressão sobre a cabeça de impressão com as mãos porque pode danificar a impressora. Pressione sempre a tecla de tinta  para mover a cabeça de impressão.

4. Abra a tampa do tinteiro. Aperte as partes laterais do tinteiro que pretende substituir, remova o tinteiro da impressora e coloque-o no lixo de forma adequada.

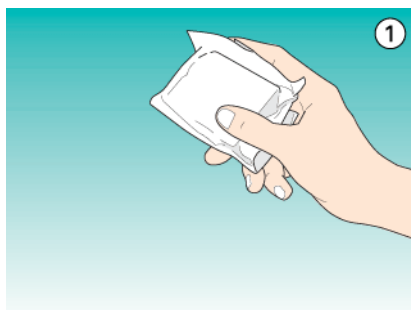


Aviso:

Se derramar tinta nas mãos, lave-as com sabão e água. Se a tinta entrar em contacto com os olhos, lave-os imediatamente com água. Se sentir desconforto ou os problemas de visão não desaparecerem, consulte um médico imediatamente.

Nota:

- ❑ *Para obter os melhores resultados, agite o tinteiro quatro ou cinco vezes antes de abrir a embalagem.*
- ❑ *Não agite o tinteiro depois de o remover do saco de protecção porque pode provocar derrames.*

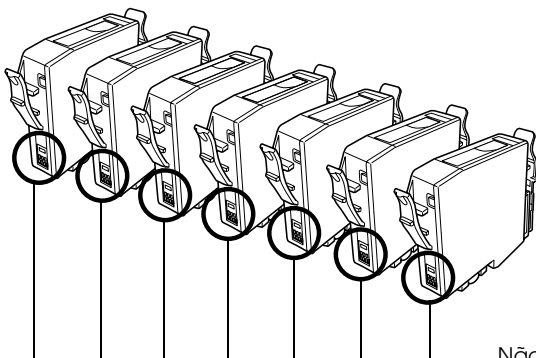


5. Remova o tinteiro novo do saco de protecção. Coloque o tinteiro verticalmente no suporte de tinteiros. Exerça pressão sobre o tinteiro até ficar correctamente instalado. Não aplique força excessiva no tinteiro.



Importante:

- ❑ Tenha cuidado para não partir os ganchos existentes nas partes laterais do tinteiro quando o remover da embalagem.
- ❑ Não remova nem rasgue a etiqueta do tinteiro. Caso contrário, a tinta pode verter.
- ❑ Não toque no circuito integrado verde existente na parte lateral do tinteiro. Isto pode danificar o tinteiro.



Não toque nesta zona.

- ❑ Sempre que remover um tinteiro, não se esqueça de proteger a área de fornecimento de tinta contra a sujidade e o pó. Guarde o tinteiro no mesmo ambiente da impressora. Quando guardar o tinteiro, certifique-se de que fica na posição apresentada em seguida (a etiqueta que identifica a cor do tinteiro deve aparecer na parte superior do tinteiro). Apesar da válvula da área de fornecimento de tinta ter sido concebida para evitar derramamentos, deve ter muito cuidado. Não toque na área de fornecimento de tinta nem na área circundante.
- ❑ Instale sempre um tinteiro na impressora imediatamente após a remoção do tinteiro actual. Se não instalar o tinteiro imediatamente, a cabeça de impressão pode secar, impedindo o funcionamento.

6. Depois de substituir os tinteiros, feche a tampa do compartimento dos tinteiros e a tampa da impressora.
7. Pressione a tecla de tinta \diamond . A cabeça de impressão move-se e é iniciado o sistema de carregamento de tinta. O indicador luminoso de tinta \diamond fica intermitente. Este processo demora cerca de um minuto a efectuar.

Quando o processo de carregamento de tinta terminar, a impressora desloca a cabeça de impressão para a posição inicial e o indicador luminoso de funcionamento \odot acende-se.

Sistema de mudança de tinta

Esta impressora utiliza 7 tinteiros fornecidos com a mesma. Pode também utilizar o tinteiro de preto mate (Opção: T0348) em vez do tinteiro de preto fotográfico para imprimir em papel mate. Torna também a impressão mais escura e nítida quando imprimir em papel normal. A mudança do tinteiro depende da utilização. Para substituir o tinteiro, consulte a secção “Substituir um tinteiro vazio”.

Combinações possíveis de tintas.

	Posição de colocação da tinta (a partir da esquerda)						
Papel recomendado	1	2	3	4	5	6	7

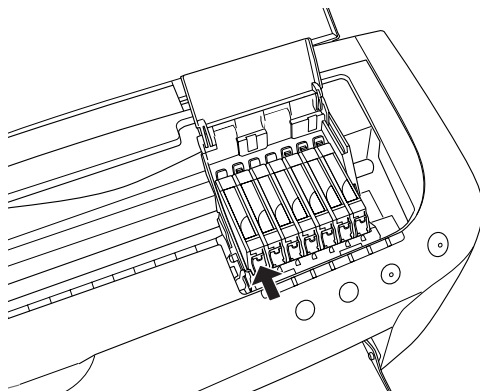
1	Todos os tipos de papel	Preto fotográfico	Preto claro	Ciano	Ciano claro	Magenta	Magenta claro	Amarelo
2	Papel normal/ Papel normal Premium/ Papel branco brilhante/ Papel mate de arquivo/ Papel para aguarela-branco resplandecente/ Papel artístico fino de veludo/ CD-R	Preto mate						

Nota:

A disponibilidade de materiais especiais depende da localização.

**Importante:**

- ❑ Não instale os tinteiros em combinações não listadas acima.
- ❑ Só pode alterar o primeiro tinteiro do lado esquerdo.



- ❑ Desligue o software de impressão de fotografias EPSON antes de substituir um tinteiro.

Substituir um tinteiro




Nota:

Substitua os tinteiros apenas quando for necessário. Depois de substituir o tinteiro, a impressora gasta alguma tinta de todas as cores para limpar a cabeça de impressão.


Encontra aqui uma descrição de como substituir o tinteiro de preto fotográfico pelo tinteiro de preto mate como exemplo.

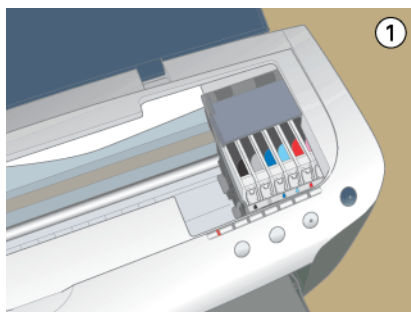
**Importante:**

Não remova o tinteiro da impressora até possuir um tinteiro de substituição.


1. Certifique-se de que a impressora está ligada. O indicador luminoso de funcionamento  deve estar aceso, mas não intermitente.
2. Baixe o receptor de papel e abra a tampa da impressora.
3. Pressione a tecla de tinta . A cabeça de impressão move-se para a posição de substituição dos tinteiros e o indicador luminoso de funcionamento  fica intermitente.

Nota:

Não pressione a tecla de tinta  durante mais de três segundos. Caso contrário, a impressora inicia a limpeza da cabeça de impressão.



Importante:

Não desloque nem exerça pressão sobre a cabeça de impressão com as mãos porque pode danificar a impressora. Pressione sempre a tecla de tinta  para mover a cabeça de impressão.

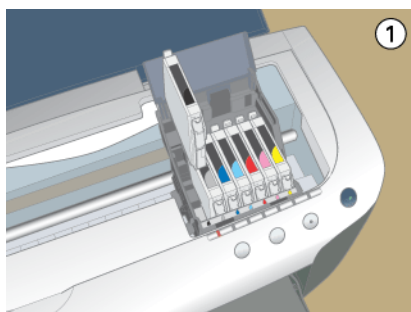
4. Abra a tampa do tinteiro. Aperte as partes laterais do tinteiro de preto fotográfico do lado esquerdo e retire o tinteiro da impressora.



Aviso:

Se derramar tinta nas mãos, lave-as com sabão e água. Se a tinta entrar em contacto com os olhos, lave-os imediatamente com água. Se sentir desconforto ou os problemas de visão não desaparecerem, consulte um médico imediatamente.

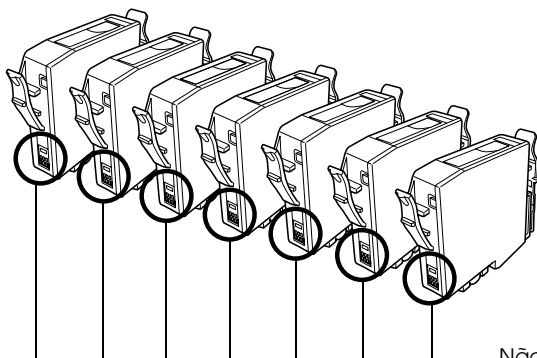
5. Coloque o tinteiro de preto mate verticalmente no suporte de tinteiros. Exerça pressão sobre o tinteiro até ficar correctamente instalado. Não aplique força excessiva no tinteiro.





Importante:

- ❑ Tenha cuidado para não partir os ganchos existentes nas partes laterais do tinteiro quando o remover da embalagem.
- ❑ Não remova nem rasgue a etiqueta do tinteiro. Caso contrário, a tinta pode verter.
- ❑ Não toque no circuito integrado verde existente na parte lateral do tinteiro. Isto pode danificar o tinteiro.



Não toque nesta zona.

- ❑ Sempre que remover um tinteiro, não se esqueça de proteger a área de fornecimento de tinta contra a sujidade e o pó. Guarde o tinteiro no mesmo ambiente da impressora. Quando guardar o tinteiro, certifique-se de que fica na posição apresentada em seguida (a etiqueta que identifica a cor do tinteiro deve aparecer na parte superior do tinteiro). Apesar da válvula da área de fornecimento de tinta ter sido concebida para evitar derramamentos, deve ter muito cuidado. Não toque na área de fornecimento de tinta nem na área circundante.
- ❑ Instale sempre um tinteiro na impressora imediatamente após a remoção do tinteiro actual. Se não instalar o tinteiro imediatamente, a cabeça de impressão pode secar, impedindo o funcionamento.

6. Depois de substituir os tinteiros, feche a tampa do compartimento dos tinteiros e a tampa da impressora.
7. Pressione a tecla de tinta \Diamond . A cabeça de impressão move-se e é iniciado o sistema de carregamento de tinta. O indicador luminoso de tinta \Diamond fica intermitente. O carregamento da tinta demora um minuto e trinta segundos a ser efectuado, dependendo do tinteiro substituído.

Quando o processo de carregamento de tinta terminar, a impressora desloca a cabeça de impressão para a posição inicial e o indicador luminoso de funcionamento Power acende-se.



Nota:

Depois de substituir um tinteiro com o sistema de mudança de tinta, a impressora demora cerca de trinta segundos a ficar pronta para imprimir. A impressora efectua uma limpeza automática das cabeças durante este período.

Definir as informações do tinteiro

Depois de substituir um tinteiro, certifique-se de que a definição do controlador para o tinteiro está correcta.

Utilizadores de Windows

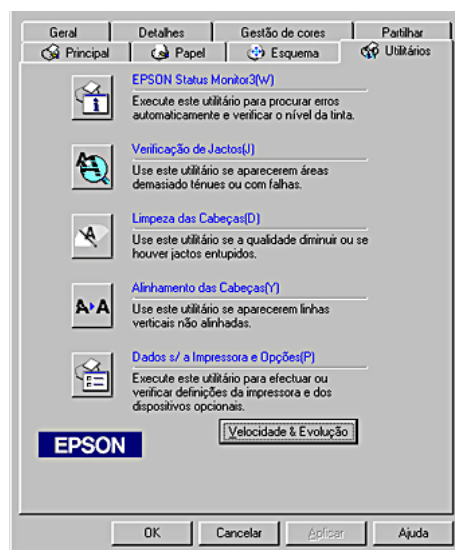
1. Os utilizadores do Windows Me, 2000, NT 4.0, 98 e 95 devem fazer clique em Iniciar, seleccionar Definições e Impressoras.

Os utilizadores do Windows XP devem fazer clique em Iniciar, seleccionar Painel de controlo e Impressoras e Outro Hardware. e Impressoras e Faxes.

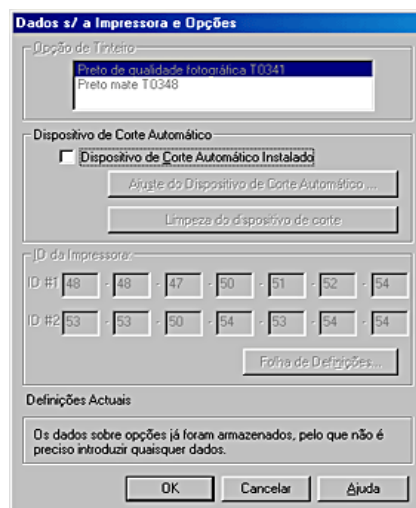
2. Os utilizadores do Windows Me, 98 e 95 devem seleccionar a impressora e, em seguida, fazer clique em Propriedades no menu Ficheiro. Os utilizadores do Windows XP e 2000 devem seleccionar a impressora e fazer clique em Preferências de impressão no menu Ficheiro ..

Os utilizadores do Windows NT 4.0 devem seleccionar a impressora e fazer clique em Document Defaults no menu Ficheiro.

3. Faça clique no separador Utilitários e, em seguida, em Dados s/ a Impressora e Opções.

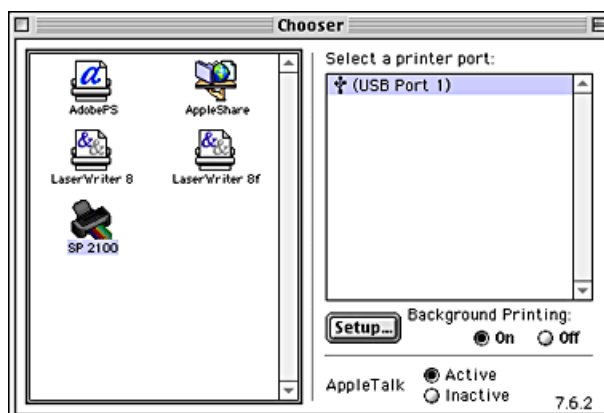


4. Verifique se seleccionou o tinteiro adequado.



Utilizadores de Macintosh

Selecione Selector de recursos no menu Apple e faça clique no ícone da impressora. A definição do controlador para o tinteiro será actualizada.



Verificar o fornecimento de tinta

Utilizadores de Windows

Pode verificar a quantidade de tinta existente nos tinteiros através do EPSON Status Monitor 3 ou o Medidor de evolução. Para mais informações, consulte a secção adequada abaixo.

EPSON Status Monitor 3

Aceda ao EPSON Status Monitor 3 da forma apresentada em seguida.

Abra o controlador de impressão, faça clique no separador Utilitários e, em seguida, faça clique na tecla EPSON Status Monitor 3.

Aparece um visor gráfico com a quantidade de tinta existente.

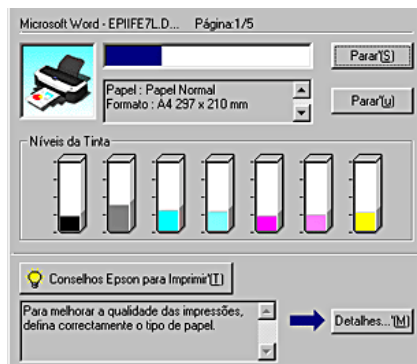


Nota:

Se qualquer um dos tinteiros instalados na impressora estiver danificado, for incompatível com o modelo da impressora ou não estiver instalado correctamente, o EPSON Status Monitor 3 não apresenta a quantidade de tinta existente nos tinteiros. Não se esqueça de substituir ou reinstalar qualquer um dos tinteiros sempre que o EPSON Status Monitor 3 assim o indicar.


Medidor de evolução

A caixa de diálogo Medidor de evolução EPSON aparece automaticamente quando enviar uma tarefa de impressão para a impressora. Pode verificar a quantidade de tinta existente nesta caixa de diálogo.



Utilizadores de Macintosh

Pode verificar a quantidade de tinta existente nos tinteiros com o StatusMonitor. Efectue os procedimentos apresentados em seguida.

1. Faça clique em Imprimir ou Configurar página no menu Ficheiro da aplicação. A caixa de diálogo Imprimir abre-se.
2. Faça clique em  Utilitários e, em seguida, na tecla EPSON StatusMonitor na caixa de diálogo Utilitários.

Aparece um gráfico a indicar a quantidade de tinta existente.



Nota:

- ❑ O gráfico apresenta a quantidade de tinta existente na altura em que abriu o EPSON StatusMonitor pela primeira vez. Para actualizar as informações do nível de tinta-, faça clique na tecla Actualizar.
- ❑ Se qualquer um dos tinteiros instalados na impressora estiver danificado, for incompatível com o modelo da impressora ou não estiver instalado correctamente, o EPSON StatusMonitor não apresenta a quantidade exacta de tinta existente nos tinteiros. Não se esqueça de substituir ou reinstalar qualquer tinteiro quando indicado pelo Epson StatusMonitor.

Verificar os jactos da cabeça de impressão

Se a imagem ficar inesperadamente indistinta ou faltarem pontos na imagem impressa, pode identificar o problema através da verificação dos jactos da cabeça de impressão.

Pode verificar os jactos da cabeça de impressão a partir do computador recorrendo ao utilitário Verificação dos jactos no controlador de impressão, ou a partir da impressora utilizando as teclas do painel de controlo da mesma.

Utilizar o utilitário Verificação de jactos

Consulte a secção adequada para utilizar o utilitário Verificação de jactos.

Nota:

Não utilize o utilitário Verificação de jactos enquanto estiver a imprimir. Caso contrário, pode estragar a impressão.

Utilizadores de Windows


Efectue os procedimentos apresentados em seguida para utilizar o utilitário Verificação de jactos.

1. Certifique-se de que colocou papel Letter ou A4 no alimentador.
2. Aceda ao controlador de impressão. Para mais informações, consulte “Aceder ao controlador de impressão”.

3. Faça clique no separador Utilitários e na tecla Verificação dos jactos.
4. Siga as instruções fornecidas no ecrã.

Utilizadores de Macintosh



Efectue os procedimentos apresentados em seguida para utilizar o utilitário Verificação de jactos.

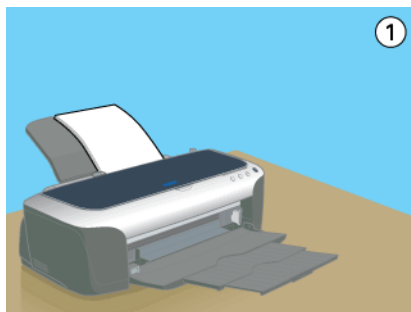
1. Aceda à caixa de diálogo Imprimir ou Configurar página e faça clique no ícone  Utilitários e, em seguida, na tecla Verificação de jactos na caixa de diálogo Utilitários.
2. Siga as instruções fornecidas no ecrã.


Utilizar os botões do painel de controlo

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para verificar os jactos da cabeça de impressão com os botões do painel de controlo.

1. Desligue a impressora.
2. Certifique-se de que colocou papel Letter ou A4 no alimentador.

3. Para ligar a impressora, mantenha pressionada a tecla de papel  e a tecla de funcionamento .



4. Liberte a tecla de funcionamento . Quando começar a verificação dos jactos, liberte a tecla de papel .

A impressora imprime um padrão de verificação dos jactos. Eis alguns exemplos de modelos.

Amostra boa



A cabeça de impressão necessita de ser limpa



Se não conseguir imprimir uma página de verificação dos jactos com qualidade satisfatória, isto significa que existe um problema com a impressora. Pode ser um jacto de tinta obstruído ou uma cabeça de impressão desalinhada. Para mais informações sobre a limpeza da cabeça de impressão, consulte “Limpar a cabeça de impressão”. Para mais informações sobre o alinhamento da cabeça de impressão, consulte “Alinhar a cabeça de impressão”. A página de verificação dos jactos indica também a quantidade de tinta existente em cada tinteiro. As percentagens que aparecem na página de verificação dos jactos reflectem um valor aproximado.

Limpar a cabeça de impressão

Se a imagem ficar inesperadamente indistinta ou faltarem pontos na imagem impressa, pode resolver estes problemas através da limpeza da cabeça de impressão, que garante um funcionamento adequado dos jactos de tinta.

Pode limpar a cabeça de impressão a partir do computador com o utilitário Limpeza das cabeças no controlador de impressão, ou a partir da impressora com os botões do painel de controlo da mesma.

Nota:

- ❑ *A limpeza da cabeça de impressão consome alguma tinta. Para evitar o desperdício de tinta, limpe a cabeça de impressão apenas se a qualidade de impressão diminuir. Por exemplo, se a impressão ficar manchada, faltar uma cor ou a cor não estiver correcta.*
- ❑ *Utilize primeiro o utilitário Verificação de jactos para confirmar se a cabeça de impressão necessita de ser limpa. Este procedimento poupa tinta.*
- ❑ *Quando o indicador de luminoso de falta de tinta Δ está intermitente ou aceso, não é possível limpar a cabeça de impressão. Tem de substituir primeiro o tinteiro vazio.*

- ❑ *Não inicie o utilitário Limpeza das cabeças ou Verificação de jactos enquanto estiver a imprimir. Caso contrário, pode estragar a impressão.*

Utilizar o utilitário Limpeza das cabeças

Consulte a secção adequada para utilizar o utilitário Limpeza das cabeças.

Utilizadores de Windows

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para limpar a cabeça de impressão com o utilitário Limpeza das cabeças.

1. Certifique-se de que a impressora está ligada e o indicador luminoso de falta de tinta Δ está apagado.

Nota:

Se o indicador luminoso de falta de tinta Δ estiver intermitente, não será possível limpar a cabeça de impressão. Necessita de substituir primeiro o tinteiro vazio.


2. Aceda ao controlador de impressão. Para mais informações, consulte “Aceder ao controlador de impressão”.
3. Faça clique no separador Utilitários e na tecla Limpeza das cabeças.
4. Siga as instruções fornecidas no ecrã.

Os indicadores de funcionamento \odot e de tinta Δ ficam intermitentes durante o ciclo de limpeza da impressora.



Importante:

Nunca desligue a impressora enquanto o indicador luminoso de funcionamento \odot estiver intermitente. Este procedimento pode danificar a impressora.

- Quando o indicador luminoso de funcionamento  deixar de estar intermitente, faça clique em Imprimir modelo de verificação dos jactos na caixa de diálogo Limpeza das cabeças para confirmar se a cabeça está limpa e reiniciar o ciclo de limpeza.

Em seguida, encontra os modelos de verificação dos jactos:

Amostra boa



A cabeça de impressão necessita de ser limpa



Se não conseguir imprimir a página de verificação dos jactos de forma satisfatória, pode necessitar de repetir a limpeza das cabeças e de imprimir o modelo de verificação dos jactos novamente.

Se a qualidade de impressão não melhorar depois de repetir este procedimento quatro ou cinco vezes, desligue a impressora e volte a ligá-la apenas no dia seguinte. Volte a efectuar a verificação dos jactos e repita a limpeza das cabeças, se necessário.

Se a qualidade de impressão não melhorar, alguns tinteiros podem estar fora do prazo de validade ou danificados e poderão necessitar de ser substituídos. Para substituir um tinteiro antes de estar vazio, consulte “Substituir um tinteiro”.



Se a qualidade de impressão não melhorar após a substituição dos tinteiros, ligue para a Linha Azul da EPSON Portugal (808200015).



Nota:

Para manter a qualidade de impressão, recomendamos que imprima algumas páginas pelo menos uma vez por mês.


Utilizadores de Macintosh


Efectue os procedimentos apresentados em seguida para limpar a cabeça de impressão com o utilitário Limpeza das cabeças.

1. Certifique-se de que a impressora está ligada e o indicador luminoso de falta de tinta  está apagado.
2. Aceda à caixa de diálogo Imprimir ou Configurar página e faça clique na tecla  Utilitários e, em seguida, na tecla Limpeza das cabeças.
3. Siga as instruções fornecidas no ecrã.

Os indicadores de funcionamento  e de tinta  ficam intermitentes durante o ciclo de limpeza da impressora.

**Importante:**

Nunca desligue a impressora enquanto o indicador de funcionamento  estiver intermitente. Este procedimento pode danificar a impressora.

4. Quando o indicador de funcionamento  parar de piscar, faça clique no botão Confirmação na caixa de diálogo Limpeza das cabeças para imprimir um padrão de verificação dos jactos e reiniciar o ciclo de limpeza. Utilize o modelo de verificação para confirmar se a cabeça está limpa.

Se a qualidade de impressão não melhorar depois de repetir este procedimento quatro ou cinco vezes, desligue a impressora e volte a ligá-la apenas no dia seguinte. Volte a efectuar a verificação dos jactos e repita a limpeza das cabeças, se necessário.

Se a qualidade de impressão não melhorar, um ou ambos os tinteiros podem estar fora do prazo de validade ou danificados e poderão necessitar de ser substituídos. Para substituir um tinteiro, consulte “Substituir um tinteiro”.




Se a qualidade de impressão não melhorar após a substituição dos tinteiros, ligue para a Linha Azul da EPSON Portugal (808200015).

Nota:

Para manter a qualidade de impressão, recomendamos que imprima algumas páginas pelo menos uma vez por mês.

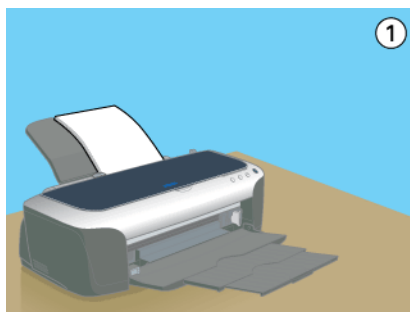
Utilizar as teclas do painel de controlo

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para limpar a cabeça de impressão com as teclas do painel de controlo.

1. Certifique-se de que o indicador luminoso de funcionamento  está aceso e que indicador luminoso de falta de tinta  está apagado. Mantenha pressionada a tecla de tinta  durante três segundos.

Nota:

Se o indicador de luminoso de falta de tinta Δ estiver intermitente ou aceso, não é possível limpar a cabeça de impressão. Se limpar a cabeça de impressão, inicia o processo de substituição de tinteiros. Se não quiser substituir um tinteiro, pressione novamente a tecla de tinta Δ para deslocar a cabeça de impressão para a posição inicial.



A impressora inicia a limpeza da cabeça de impressão e os indicadores de funcionamento \odot e de tinta Δ ficam intermitentes.

**Importante:**

Nunca desligue a impressora enquanto o indicador luminoso de funcionamento \odot estiver intermitente. Este procedimento pode danificar a impressora.

2. Quando o indicador de funcionamento \odot parar de piscar, imprima um modelo de verificação de jactos para confirmar que a cabeça está limpa e reiniciar o ciclo de limpeza.

Se a qualidade de impressão não melhorar depois de repetir este procedimento quatro ou cinco vezes, desligue a impressora e volte a ligá-la apenas no dia seguinte. Volte a efectuar a verificação dos jactos e repita a limpeza das cabeças, se necessário.

Se a qualidade de impressão não melhorar, alguns tinteiros podem estar fora do prazo de validade ou danificados e poderão necessitar de ser substituídos. Para substituir um tinteiro antes de estar vazio, consulte “Substituir um tinteiro”.

Se a qualidade de impressão não melhorar após a substituição dos tinteiros, ligue para a Linha Azul da EPSON Portugal (808200015).

Nota:

Para manter a qualidade de impressão, recomendamos que imprima algumas páginas pelo menos uma vez por mês.

Alinhar a cabeça de impressão

Se notar um desalinhamento nas linhas verticais ou um efeito de faixa horizontal, pode resolver este problema a partir do computador através do utilitário Alinhamento das cabeças existente no controlador de impressão. Consulte a secção apropriada.

Nota:

Não inicie o utilitário Alinhamento das cabeças enquanto estiver a imprimir. Caso contrário, pode estragar a impressão.

Utilizadores de Windows


Efectue os procedimentos apresentados em seguida para alinhar a cabeça de impressão com o utilitário Alinhamento das cabeças.

1. Verifique se colocou papel normal A4 ou Letter no alimentador para imprimir os dois primeiros padrões de teste. Prepare também o papel mate de arquivo A4 ou Letter para o terceiro padrão de teste.
2. Aceda ao controlador de impressão. Para mais informações, consulte “Aceder ao controlador de impressão”.

3. Faça clique no separador Utilitários e, em seguida, na tecla Alinhamento das cabeças .
4. Siga as instruções fornecidas no ecrã para alinhar a cabeça de impressão.

Utilizadores de Macintosh

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para alinhar a cabeça de impressão com o utilitário Alinhamento das cabeças.

1. Verifique se colocou papel normal A4 ou Letter no alimentador para imprimir os dois primeiros padrões de teste. Prepare também o papel mate de arquivo A4 ou Letter para o terceiro padrão de teste.
2. Aceda à caixa de diálogo Imprimir ou Configurar página, faça clique na tecla  Utilitários e, em seguida, na tecla Alinhamento das cabeças.
3. Siga as instruções fornecidas no ecrã para alinhar a cabeça de impressão.

Limpar a impressora

Para manter a impressora a funcionar correctamente, limpe-a várias vezes por ano.

1. Desligue o cabo de alimentação da impressora.
2. Remova o papel do alimentador.
3. Utilize uma escova suave para limpar cuidadosamente toda a sujidade e pó existentes no alimentador.

4. Se a caixa exterior ou a parte interior do alimentador estiver suja, limpe-a com um pano suave humedecido com detergente. Mantenha a tampa da impressora fechada para evitar a entrada de água.
5. Se a parte interior da impressora ficar acidentalmente suja com tinta, limpe-a com um pano húmido.



Aviso:

Tenha cuidado para não tocar nas engrenagens da impressora.



Importante:

- ☐ *Nunca utilize álcool ou diluente para limpar a impressora. Estes químicos podem danificar os componentes e a caixa.*
- ☐ *Tenha cuidado para não derramar água sobre o mecanismo de impressão ou componentes electrónicos.*
- ☐ *Não utilize uma escova abrasiva ou áspera.*
- ☐ *Nunca pulverize lubrificantes dentro da impressora. Óleos inadequados podem danificar o mecanismo. Se necessitar de lubrificar a impressora, contacte o revendedor ou pessoal de assistência qualificado.*

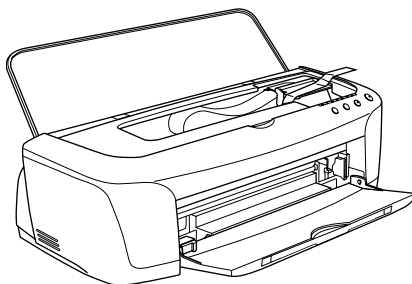
Transportar a impressora

Se necessitar de transportar a impressora, prepare e embale a impressora cuidadosamente como descrito abaixo, utilizando a caixa (ou uma caixa similar à caixa original) e os materiais de empacotamento originais. Efectue os procedimentos apresentados em seguida.



Importante:

- ❑ *Quando guardar ou transportar a impressora, não a incline, não a apoie nem a vire ao contrário. Caso contrário, pode derramar tinta do tinteiro.*
 - ❑ *Deixe os tinteiros instalados. A remoção dos tinteiros desidrata a cabeça de impressão e pode impedir a impressão.*
1. Abra a tampa da impressora e certifique-se de que a cabeça de impressão está na posição inicial (encostada totalmente à direita). Se não estiver, ligue a impressora e aguarde até que a cabeça de impressão volte à posição inicial. Feche a tampa, desligue a impressora e retire o cabo da tomada.
 2. Desligue o cabo de interface da impressora.
 3. Remova o papel do alimentador e o suporte de papel.
 4. Abra a tampa da impressora novamente. Fixe o suporte do tinteiro à impressora com fita como apresentado em seguida e feche a tampa da impressora.



5. Levante o receptor de papel.
6. Prenda os materiais de protecção a ambos os lados da impressora.
7. Volte a empacotar a impressora e o cabo de alimentação na caixa original.

8. Mantenha a impressora nivelada durante o transporte.

Actualizar e remover software

Consulte esta secção quando actualizar o sistema operativo Windows, actualizar o controlador de impressão no Windows XP, Windows Me, Windows 2000, Windows NT 4.0 ou remover o controlador de impressão do Windows ou Macintosh.

Actualizar para Windows Me ou 98

Se actualizar o sistema operativo do computador de Windows 95 para Windows Me ou 98, terá de remover o controlador de impressão e voltar a instalá-lo. Para mais instruções, consulte “Remover o controlador de impressora”.

Actualizar o controlador de impressão no Windows XP, Me, 2000 ou NT 4.0

Quando actualizar o controlador de impressão em Windows XP, Me, 2000 ou NT 4.0, remova o controlador de impressão anterior antes de instalar o software novo. A instalação sobre o controlador de impressão existente provoca uma falha na actualização. Para mais informações sobre como remover o controlador de impressão, consulte “Remover o controlador de impressora”.

Remover o controlador de impressora

Nota:

- ❑ *Para remover programas de software no Windows 2000/NT 4.0, é necessário iniciar a sessão como um utilizador com privilégios administrativos (um utilizador que pertença ao grupo Administradores).*
- ❑ *Para remover programas de software no Windows XP, é necessário iniciar a sessão com uma conta de administrador do computador. Não pode remover programas de software se iniciar a sessão como um utilizador de conta limitada.*

Em Windows

1. Desligue a impressora e retire o cabo da impressora.
2. Os utilizadores do Windows Me, 2000, NT 4.0, 98 e 95 devem fazer clique na tecla Iniciar, seleccionar Definições e Painel de controlo.

Os utilizadores do Windows XP devem fazer clique na tecla Iniciar e seleccionar Painel de controlo.

3. Faça clique duas vezes no ícone Adicionar/Remover programas e seleccione Controlador de impressão EPSON na lista. Em seguida, faça clique no botão Adicionar/Remover. No Windows XP e 2000, faça clique em Alterar/Remover.
4. Seleccione o ícone Stylus Photo 2100 e faça clique em OK.
5. Seleccione OK.

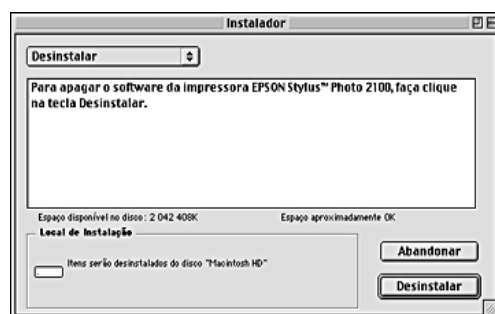
Nota:

- ❑ *Se utilizar a porta USB para ligar a impressora no Windows Me ou 98, necessita de remover um componente USB adicional. Seleccione Impressora USB EPSON na lista do utilitário Adicionar/Remover programas e, em seguida, faça clique na tecla Adicionar/Remover e em OK quando aparecer uma mensagem a pedir para reiniciar o computador. Se Impressora USB EPSON não aparecer na lista Adicionar/Remover programas, faça clique duas vezes em EPUSBUN.EXE no CD-ROM do controlador de impressão e siga as instruções apresentadas no ecrã.*
- ❑ *Se utilizar a porta IEEE 1394 para ligar a impressora no Windows XP, Me ou 2000, necessita de remover um componente IEEE adicional. Seleccione Impressora EPSON 1394.3 na lista do utilitário Adicionar/Remover programas e faça clique na tecla Adicionar/Remover e em OK quando aparecer uma mensagem a pedir para reiniciar o computador. Se Impressora EPSON 1394.3 não aparecer na lista Adicionar/Remover programas, faça clique duas vezes em EPPPDUN.EXE no CD-ROM de controlador de impressão e siga as instruções fornecidas no ecrã.*

Em Macintosh

1. Ligue o Macintosh e insira o CD de software na unidade de CD-ROM. O CD de controlador de impressão EPSON abre-se automaticamente.
2. Se aparecer um ícone Programa de instalação, faça clique duas vezes no ícone. Se aparecerem pastas independentes com o ícone Programa de instalação para vários idiomas, faça duas vezes clique na pasta com o idioma preferido e, em seguida, no ícone Programa de instalação.

3. Depois do ecrã inicial, faça clique em Continuar. A caixa de diálogo apresentada em seguida abre-se.



4. Seleccione Desinstalar no menu pendente no canto superior esquerdo e, em seguida, faça clique em Desinstalar.

Resolução de avarias

Diagnosticar um problema

Se estiver ligado através de uma interface USB e tiver dificuldades de impressão, o problema pode estar relacionado com a ligação USB. Para mais informações, consulte “Corrigir problemas USB”.

Se o problema não estiver relacionado com a interface USB, a resolução de avarias da impressora é efectuada em dois passos simples: primeiro diagnostique o problema e, em seguida, aplique as soluções prováveis até resolver o problema.

As informações necessárias para diagnosticar e resolver a maioria dos problemas são fornecidas pela resolução de avarias interactiva, pelo painel de controlo da impressora, pelo utilitário EPSON Status Monitor ou pela execução de uma verificação do funcionamento da impressora. Consulte a secção apropriada.

Se tiver um problema específico relacionado com a resolução, um problema de impressão não relacionado com a resolução, um problema de alimentação de papel ou se a impressora não imprimir, consulte a secção apropriada neste capítulo.

Para resolver um problema, pode necessitar de cancelar a impressão. Para mais informações, consulte “Cancelar a impressão”.

Resolução de avarias interactiva

Pode utilizar a resolução de avarias interactiva para diagnosticar e resolver a maioria dos problemas encontrados. Consulte a secção apropriada.

Utilizadores de Windows

O site Web de Assistência técnica fornece sugestões para o ajudar a resolver qualquer problema que possa encontrar durante a utilização da impressora. Se tiver um problema, aceda ao site Web de Assistência técnica de uma das seguintes formas:

☐ Menu Iniciar do Windows

Faça clique em Iniciar, seleccione Programas (Utilizadores do Windows Me, 2000, NT 4.0, 98 e 95) ou Todos os programas (Utilizadores do Windows XP), EPSON e Resolução de avarias da ESP2100.

☐ No Status Monitor 3

Faça clique em Assistência técnica na caixa de diálogo Status Monitor 3.

☐ No controlador de impressão

Faça clique em Assistência técnica no menu Principal do controlador de impressão.

Se aceder ao site Web de Assistência técnica e não conseguir resolver o problema, contacte o EPSON revendedor.





Utilizadores de Macintosh










O site Web de Assistência técnica da EPSON ajuda a resolver os problemas que não podem ser solucionados com as informações da resolução de avarias fornecidas na documentação da impressora.



Para aceder à assistência técnica, introduza o CD na unidade de CD-ROM e faça clique duas vezes no ícone Site Web site de Assistência técnica na janela EPSON.




Indicadores de erro




Pode identificar os problemas mais comuns da impressora através dos indicadores luminosos do painel de controlo da impressora. Se a impressora parar de funcionar e os indicadores luminosos estiverem ligados ou intermitentes, utilize a tabela de indicadores do painel abaixo para diagnosticar o problema e aplique as medidas recomendadas.

Indicadores luminosos	Problema e Solução	
	Sem papel	
	Não há papel na impressora.	<p>Se imprimir em folhas de papel: Coloque papel no alimentador e, em seguida, pressione a tecla de papel .</p> <p>Se imprimir em rolo de papel: Remova qualquer rolo de papel da impressora e, em seguida, volte a colocá-lo no alimentador do rolo de papel.</p> <p>Se imprimir num CD-R: Defina a alavanca de ajuste para a posição  e remova a alimentador de CD-R. Volte a inserir a alimentador de CD-R.</p>
	Interrupção do fornecimento de papel	
	O papel colocado é muito grosso ou a alavanca de ajuste não está na posição apropriada.	Coloque a alavanca de ajuste na posição apropriada para a espessura do papel e pressione a tecla de papel  .

	Encravamento de papel	
	<p>O papel encravou na impressora.</p>	<p>Se imprimir em folhas de papel: Desligue a impressora, coloque a alavanca de ajuste na posição  e remova o papel. Volte a colocar a alavanca de ajuste na posição .</p> <p>Se imprimir em rolo de papel: Desligue a impressora, coloque a alavanca de ajuste na posição  e utilize uma tesoura para cortar o rolo de papel já impresso. Utilize os botões do rolo de papel para remover o papel. Volte a definir a alavanca de ajuste para a posição  e, em seguida, coloque de novo o papel no alimentador.</p>
	Erro do dispositivo de corte	
	<p>O dispositivo de corte automático do rolo de papel não corta o rolo de papel correctamente.</p>	<p>Remova o rolo de papel e, em seguida, volte a colocá-lo no alimentador do rolo de papel.</p>
	Erro da posição da alavanca de ajuste	
	<p>A alavanca de ajuste está definida para a posição .</p> <p>A alavanca de ajuste é definida para a posição  quando imprimir em papel ou não é definida para a posição  quando imprimir num CD-R.</p>	<p>Coloque a alavanca de ajuste na posição apropriada para o papel colocado ou CD-R.</p>

	Pouca tinta	
	<p>O tinteiro está quase vazio.</p>	<p>Adquira um tinteiro de substituição preto (T0341), ciano (T0342), magenta (T0343), amarelo (T0344), ciano claro (T0345), magenta claro (T0346), preto claro (T0347) ou preto mate (T0348) Para determinar o tinteiro que está vazio, verifique o indicador luminoso de tinta Δ intermitente que corresponde ao tinteiro ou o nível de tinta com o EPSON Status Monitor 3 (Windows) ou o EPSON StatusMonitor (Macintosh).</p>

 	Sem tinta	
	O tinteiro está vazio ou não está instalado.	Substitua o tinteiro preto (T0341), ciano (T0342), magenta (T0343), amarelo (T0344), ciano claro (T0345), magenta claro (T0346), preto claro (T0347) ou preto mate (T0348) por um tinteiro novo. Se ocorrer um erro de fim de tinta quando a cabeça de impressão se deslocar para a posição inicial, isso significa que o tinteiro pode não estar instalado correctamente. Reinstale o tinteiro até ficar correctamente instalado. Para mais informações, consulte "Substituir um tinteiro vazio".
	Tinteiro errado	
	O tinteiro instalado actualmente não é compatível com a impressora.	Substitua o tinteiro incompatível por um tinteiro preto (T0341), ciano (T0342), magenta (T0343), amarelo (T0344), ciano claro (T0345), magenta claro (T0346), preto claro (T0347) ou preto mate (T0348) apropriado. Para mais informações, consulte "Substituir um tinteiro vazio".
	Tinteiro instalado incorrectamente	
	O tinteiro não está instalado correctamente.	<p>Se a cabeça de impressão estiver na posição inicial, pressione a tecla de tinta  para mover a cabeça de impressão para a posição de substituição do tinteiro. Remova e reinstale o tinteiro. Em seguida, continue a instalação do tinteiro.</p> <p>Se a cabeça de impressão estiver na posição de substituição do tinteiro, remova e reinstale o tinteiro. Em seguida, continue a instalação do tinteiro.</p>

	Erro da posição do dispositivo de corte	
	O dispositivo de corte automático do rolo de papel não voltou à posição apropriada.	Desligue a impressora e volte a ligá-la. Se o erro permanecer, ligue para a Linha Azul da EPSON Portugal (808 2000 15).
	Erro do carreto	
	O carreto da cabeça de impressão está obstruído devido a papel encravado ou outro material estranho e não pode voltar à posição inicial.	Desligue a impressora. Abra a tampa da impressora e remova manualmente o papel ou outras obstruções do caminho do papel. Volte a ligar a impressora. Se o erro permanecer, ligue para a Linha Azul da EPSON Portugal (808 2000 15).
	Erro de impressora desconhecido	
	Ocorreu um erro de impressora desconhecido.	Desligue a impressora e ligue para a Linha Azul da EPSON Portugal (808 2000 15).

EPSON Status Monitor

O utilitário Status Monitor fornece mensagens de estado e uma imagem que mostra o estado actual da impressora.

Se ocorrer um problema durante a impressão, aparece uma mensagem de erro na janela Medidor de evolução.

Quando a tinta acabar, faça clique na tecla COMO na janela Status Monitor ou Medidor de evolução e o EPSON Status Monitor orienta o procedimento de substituição do tinteiro passo a passo.

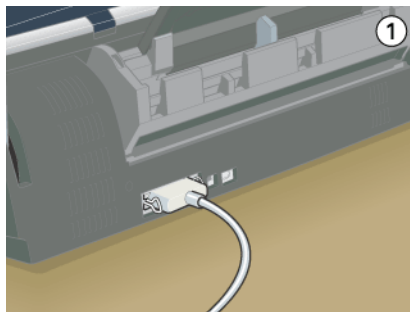
Executar a verificação da impressora

Se não for capaz de determinar a origem do problema, a verificação de funcionamento da impressora pode ajudar a determinar se o problema está relacionado com a impressora ou com o computador.





Para imprimir uma página de verificação da impressora, efectue os seguintes procedimentos.

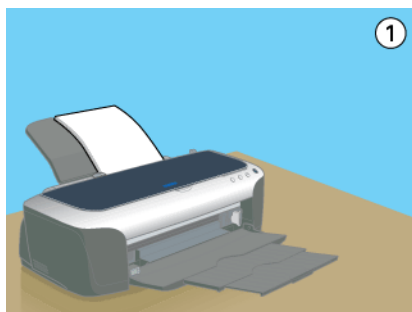
1. Certifique-se de que a impressora e o computador estão desligados.
2. Desligue o cabo do conector de interface da impressora.

Se utilizar a interface paralela, desbloqueie os grampos metálicos de ambos os lados do conector de interface e remova o conector, se necessário. Desligue o cabo do conector de interface da impressora.



3. Certifique-se de que colocou papel Letter ou A4 no alimentador.

4. Mantenha pressionada a tecla de papel  e pressione a tecla de funcionamento  para ligar a impressora. Liberte apenas a tecla de funcionamento . Quando a impressora iniciar a verificação do funcionamento, liberte a tecla de papel .



A impressora imprime uma página de verificação do funcionamento que inclui a versão da ROM da impressora, o código de contagem de tinta e o padrão de verificação dos jactos.

Compare a qualidade da página de verificação impressa com a amostra apresentada em seguida. Se não houver nenhum problema de qualidade, é porque a impressora não tem nenhum falha e o problema está ligado provavelmente às definições de controlador de impressão, às definições da aplicação, ao cabo de interface (utilize um cabo blindado) ou ao computador.



Se não conseguir imprimir uma página de verificação com qualidade satisfatória, existe um problema com a impressora. Por exemplo, se as linhas impressas aparecerem no padrão de verificação do modo apresentado em seguida, pode isto significar um jacto obstruído ou uma cabeça de impressão desalinhada.



Problemas de qualidade de impressão

Se estiver com problemas de qualidade de impressão, execute primeiro uma “<As_test.htm>Teste de impressão”. Em seguida, compare a impressão de teste com as ilustrações abaixo. Faça clique na legenda existente por baixo da ilustração mais parecida com a sua impressão.

<p>enthalten alle i Aufdruck. W ↓ 5008 "Regel</p> <p>"Efeito de faixa horizontal"</p>	<p>enthalten alle i Aufdruck. W ↓ 5008 "Regel</p> <p>"Efeito de faixa ou desalinhamento vertical"</p>
 <p>"Efeito de faixa horizontal"</p>	 <p>"Efeito de faixa ou desalinhamento vertical"</p>

 <p>"Cores incorrectas ou inexistentes"</p>	 <p>"Impressão manchada ou borrada"</p>
 <p>"Os rolos da impressora deixam marcas nos documentos"</p>	

Efeito de faixa horizontal

Tente uma ou mais destas soluções:

- ☐ Certifique-se de que o lado de impressão está virado para cima no alimentador.
- ☐ Execute o utilitário Limpeza das cabeças para limpar os jactos de tinta obstruídos.
- ☐ Execute o utilitário Alinhamento das cabeças.
- ☐ Desactive as definições personalizadas, seleccionando Automático como definição de modo no menu Principal do controlador de impressão (Windows) ou na caixa de diálogo Imprimir (Macintosh).
- ☐ Verifique o indicador luminoso de falta de tinta. Se o indicador luminoso estiver intermitente, substitua o tinteiro apropriado. Para mais informações, consulte "Substituir um tinteiro vazio".

- ❑ Certifique-se de que Máxima não está seleccionada como definição Área de Impressão no controlador de impressão. Quando seleccionar esta definição, pode ocorrer o efeito de linhas horizontais na área ampliada.
- ❑ Certifique-se de que a definição Papel seleccionada no controlador de impressão é apropriada para o tipo de material colocado na impressora.
- ❑ Selecciona a caixa de verificação Entrelaçado quando estiver disponível na caixa de diálogo Avançado. Os utilizadores do Windows devem consultar “Efectuar definições avançadas”. Os utilizadores do Macintosh devem consultar “Efectuar definições avançadas”.

Efeito de faixa ou desalinhamento vertical

Tente uma ou mais destas soluções:

- ❑ Certifique-se de que o lado de impressão está virado para cima no alimentador.
- ❑ Execute o utilitário Alinhamento das cabeças.
- ❑ Desactive a caixa de verificação Alta velocidade na caixa de diálogo Avançado. Os utilizadores do Windows devem consultar “Efectuar definições avançadas”. Os utilizadores do Macintosh devem consultar “Efectuar definições avançadas”.
- ❑ Execute o utilitário Limpeza das cabeças para limpar os jactos de tinta obstruídos.
- ❑ Certifique-se de que a definição Papel seleccionada no controlador de impressora é apropriada para o tipo de papel colocado na impressora.

- ❑ Seleccione a caixa de verificação **Entrelaçado** quando estiver disponível na caixa de diálogo **Avançado**. Os utilizadores do Windows devem consultar “Efectuar definições avançadas”. Os utilizadores do Macintosh devem consultar “Efectuar definições avançadas”.

Cores incorrectas ou inexistentes

Tente uma ou mais destas soluções:

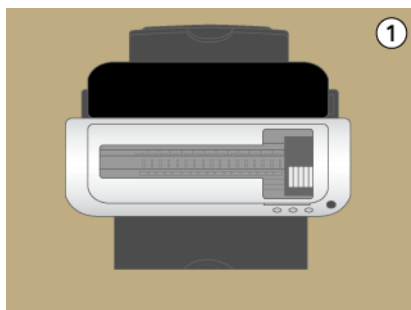
- ❑ Altere a definição **Cor** no controlador de impressão para **Cor**. Para mais instruções, consulte “Utilizar o modo Automático” para Windows ou “Utilizar o modo Automático” para Macintosh.
- ❑ Ajuste as definições de cor na aplicação ou do na caixa de diálogo **Avançado** controlador de impressão . Para mais instruções, consulte “Efectuar definições avançadas” para Windows ou “Efectuar definições avançadas” para Macintosh.
- ❑ Execute o utilitário **Limpeza das cabeças**. Se faltarem cores ou se houver cores incorrectas, substitua o tinteiro de cor. Se o problema persistir, substitua o tinteiro preto. Consulte “Substituir um tinteiro vazio”.
- ❑ Não utilize um tinteiro se a data de validade já estiver expirado. Se a impressora não for utilizada durante um longo período de tempo, substitua os tinteiros. Consulte “Substituir um tinteiro vazio”.

Impressão manchada ou borrada

Tente uma ou mais destas soluções:

- ☐ Certifique-se de que está a utilizar o controlador de impressão apropriado para a impressora.
- ☐ Utilize apenas o papel recomendado pela EPSON.
- ☐ Certifique-se de que a impressora está sobre uma superfície plana e estável que seja maior do que a base da impressora em todas as direcções. A impressora não funciona correctamente se estiver inclinada.
- ☐ Certifique-se de que o papel não está danificado, sujo ou velho. Certifique-se de que o lado de impressão está virado para cima no alimentador.
- ☐ Certifique-se de que o papel está seco e o lado de impressão está virado para cima. Certifique-se também de que está a utilizar um tipo de papel aceitável. Para mais informações sobre especificações, consulte "Papel".
- ☐ Desactive as definições personalizadas, seleccionando Automático como definição de modo no menu Principal do controlador de impressão (Windows) ou na caixa de diálogo Imprimir (Macintosh).
- ☐ Se o papel estiver enrolado na direcção da área de impressão, alise-o ou enrole-o ligeiramente para o lado oposto.
- ☐ Mude a alavanca de ajuste da posição ☐ para a posição ☒ e verifique se a definição Papel está correcta.
- ☐ Remova cada folha do receptor de papel à medida que é impressa.
- ☐ Se estiver a imprimir em película brilhante, coloque uma folha de suporte (ou uma folha de papel normal) por baixo da resma. Pode também colocar uma folha de cada vez.

- ❑ Não toque nem permita que nada entre em contacto com o lado impresso do papel brilhante. Depois de os imprimir, não deve manusear o papel brilhante durante algumas horas até a tinta secar.
- ❑ Execute o utilitário Limpeza das cabeças.
- ❑ Execute o utilitário Alinhamento das cabeças.
- ❑ Ajuste a densidade da cor na caixa de diálogo Paper Configuration. Os utilizadores do Windows devem consultar “Ajustar a configuração do papel”. Os utilizadores do Macintosh devem consultar “Ajustar a configuração do papel”.
- ❑ Ajuste o tempo de secagem por página impressa na caixa de diálogo Configuração do papel. Os utilizadores do Windows devem consultar “Ajustar a configuração do papel”. Os utilizadores do Macintosh devem consultar “Ajustar a configuração do papel”.
- ❑ Coloque e ejecte o papel seco várias vezes. Se o problema persistir, pode haver tinta derramada dentro da impressora. Por isso, limpe o interior da impressora com um pano limpo e suave.



**Aviso:**

Tenha cuidado para não tocar nos mecanismos internos da impressora.

Os rolos da impressora deixam marcas nos documentos

Se os rolos da impressora deixarem marcas no documento, utilize o kit de limpeza incluído para limpar os rolos.

Pode ser necessário limpar os rolos da impressora nas situações apresentadas em seguida:

- ☐ Quando utilizar papel não distribuído pela EPSON. Neste caso, demora mais tempo a secar a tinta. Defina um tempo de secagem maior ou ajuste a quantidade da tinta. Os utilizadores do Windows devem consultar “Efectuar definições avançadas”. Os utilizadores do Macintosh devem consultar “Efectuar definições avançadas”.
- ☐ Quando utilizar papel especial EPSON não suportado por esta impressora.
- ☐ Quando imprimir no lado errado do papel.
- ☐ Quando utilizar a impressora em condições ambientais não especificadas no manual.
- ☐ Quando os rolos da impressora não forem limpos com assiduidade.

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para limpar os rolos da impressora.

1. Desligue a impressora.
2. Limpe a almofada de limpeza com água e esprema-a para remover a água em excesso.

Nota:

- ❑ *Se limpar os rolos da impressora com uma almofada de limpeza seca, pode riscar a superfície dos rolos e danificar a impressora.*
 - ❑ *Não utilize agentes de limpeza químicos, como benzina, diluente ou álcool.*
3. Mantenha pressionada a tecla de tinta Δ e, em seguida, a tecla de funcionamento \odot . Verifique se os indicadores luminosos de tinta Δ e de papel \square estão intermitentes e liberte as teclas.
 4. Coloque o lado mais largo da folha de limpeza virado para baixo.

Nota:

- ❑ *Pode utilizar ambos os lados da folha de limpeza.*
 - ❑ *Pode também utilizar papel normal para limpar os rolos da impressora.*
5. Pressione a tecla de papel \square . A impressora alimenta o papel.

Demora cerca de três minutos a alimentar a folha de limpeza através da impressora. Limpe os rolos da impressora como descrito no passo 6.

6. Limpe os rolos da impressora com a almofada de limpeza humedecida. Rode os rolos da impressora para verificar se estão limpos.

Se a folha de limpeza for ejetada antes de terminar a limpeza dos rolos, inicie o procedimento de limpeza a partir do passo 4.

Nota:

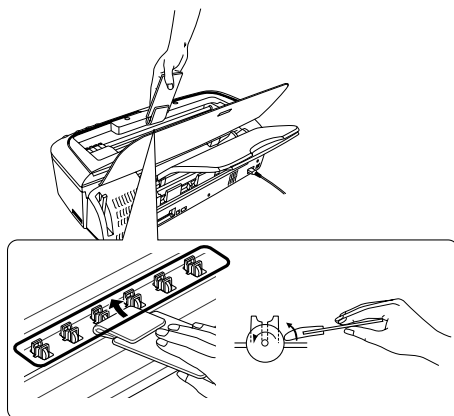
Se necessário, humedeca a almofada de limpeza com mais água.

7. Assim que a folha de limpeza for ejetada, verifique se existe alguma marca provocada pelos rolos da impressora sujos.

Repita o procedimento completo até a folha de limpeza passar através da impressora sem acumular novas marcas.

Nota:

Pode reutilizar a folha de limpeza várias vezes.



8. Desligue a impressora.

A qualidade de impressão não melhora depois da limpeza das cabeças

Se a qualidade das impressões não melhorar mesmo após várias limpezas e alinhamentos da cabeça de impressão, um ou vários tinteiros podem estar velhos ou danificados e devem ser substituídos.

Para substituir um tinteiro antes do Status Monitor avisar que o tinteiro está vazio, consulte “Substituir um tinteiro”.

Problemas de impressão não relacionados com a resolução

Se ocorrer um dos seguintes problemas, tente as soluções indicadas para o resolver.

Caracteres incorrectos ou alterados

Tente uma ou mais destas soluções:

- ☐ Certifique-se de que está a utilizar o controlador de impressão apropriado para a impressora.
- ☐ Seleccione a sua impressora como a impressora predefinida no Windows.
- ☐ Os utilizadores do Windows Me, 98 e 95 podem eliminar qualquer trabalho de impressão do Gestor EPSON. Para mais informações, consulte “Utilizar o Gestor EPSON”.
- ☐ Desligue o computador e a impressora. Certifique-se de que o cabo de interface da impressora está ligado.
- ☐ Se utilizar o Windows NT 4.0, tente remover a Porta da impressora EPSON. Faça clique em Start, aponte para Programs e, em seguida, para EPSON Printers e faça clique em EPSON Printer Port Uninstall. Siga as instruções fornecidas no ecrã.

Margens incorrectas

Tente uma ou mais destas soluções:

- ❑ Verifique as definições das margens na aplicação. Certifique-se de que as margens estão na área de impressão da página. Para mais informações sobre especificações, consulte “Papel”.
- ❑ Verifique as definições no menu Papel (Windows) ou na caixa de diálogo Configurar página (Macintosh). Certifique-se de que as definições são apropriadas para o formato de papel utilizado.

Imagem invertida

Desactive a caixa de verificação Simetria Horizontal no controlador de impressão ou a definição “Espelho” na aplicação. Para mais instruções, consulte a ajuda interactiva do controlador de impressão ou da aplicação.

Os utilizadores Macintosh podem consultar “Efectuar definições avançadas” para mais informações.

Impressão de páginas em branco

Tente uma ou mais destas soluções:

- ❑ Certifique-se de que está a utilizar o controlador de impressão apropriado para a impressora.
- ❑ Os utilizadores do Windows podem verificar se a impressora está seleccionada como impressora predefinida.
- ❑ Verifique as definições no menu Papel (Windows) ou na caixa de diálogo Configurar página (Macintosh). Certifique-se de que as definições são as apropriadas para o formato de papel que está a utilizar.

- ❑ Execute o utilitário Limpeza das cabeças para limpar os jactos obstruídos.

Depois de tentar uma ou mais destas soluções, execute uma verificação de funcionamento da impressora para verificar os resultados. Para mais informações, consulte “Executar a verificação da impressora”.

A impressão tem manchas na margem inferior

- ❑ Se o papel estiver enrolado na direcção da área de impressão, alise-o ou enrole-o ligeiramente para o lado oposto.
- ❑ Mude a alavanca de ajuste da posição ☐ para a posição ☒ e anule a selecção da caixa de verificação Alta Velocidade na caixa de diálogo Avançado do controlador de impressão. A caixa de diálogo Avançado é acessível através do menu Principal (Windows) ou da caixa de diálogo Imprimir (Macintosh) quando seleccionar Personalizado como a definição de modo. Para desactivar esta opção, pode também necessitar de alterar a definição Resolução.

A impressão é muito lenta

Tente uma ou mais destas soluções:

- ❑ Certifique-se de que a definição Papel do controlador de impressão está correcta. Para mais instruções, consulte “Efectuar a definição Papel” para Windows ou “Efectuar a definição Papel.” para Macintosh.

- ☐ Seleccione Automático como definição de modo no menu Principal do controlador de impressão (Windows) ou na caixa de diálogo Imprimir (Macintosh) e, em seguida, mova o cursor para Velocidade. Para mais instruções, consulte “Utilizar o modo Automático” para Windows ou “Utilizar o modo Automático” para Macintosh.
- ☐ Feche qualquer aplicação que não esteja a utilizar no momento.
- ☐ Se actualizar do Windows 95 para Windows 98, remova o controlador de impressão com Adicionar/Remover Programas no Painel de controlo do Windows e, em seguida, volte a instalar o software.
- ☐ Para modelos de impressoras que utilizem a porta paralela, pode activar a transferência DMA se o computador suportar o modo ECP. Consulte “Activar a transferência DMA”.

O papel não é alimentado correctamente

Se ocorrer um dos seguintes problemas, tente as soluções indicadas para o resolver.

O papel não é alimentado

Remova a resma de papel e certifique-se de que:

- ☐ O papel não está enrolado ou dobrado.
- ☐ O papel não é demasiado antigo. Para mais informações, consulte as instruções que acompanham o papel.

- ❑ O número de folhas da resma de papel não excede o limite especificado para esse papel. Para mais informações, consulte “Capacidades de carregamento de papéis especiais EPSON”.
- ❑ O papel não é alimentado acima da seta da guia de margem.
- ❑ O papel não está encravado dentro da impressora. Se estiver, remova o papel encravado.
- ❑ Os tinteiros não estão vazios. Substitua os tinteiros, se necessário. Consulte “A qualidade de impressão não melhora depois da limpeza das cabeças”.



Depois de tentar as soluções apresentadas acima, coloque o papel novamente. Não se esqueça de cumprir qualquer instrução de colocação especial fornecida com o papel. Ver também a secção de manuseamento de papel deste manual.

São alimentadas várias folhas

- ❑ Certifique-se de que a resma de papel fica por baixo da seta localizada no interior da guia de margem esquerda.
- ❑ Certifique-se de que a guia de margem esquerda está nivelada em relação à margem esquerda do papel.
- ❑ Se o papel estiver enrolado ou dobrado, alise ou enrole o papel ligeiramente na direcção oposta antes de o colocar.
- ❑ Remova a resma de papel e certifique-se de que o papel não é muito fino. Consulte “Papel”. Folheie as extremidades da resma para separar as folhas e, em seguida, volte a colocar o papel.

- ❑ Se imprimir muitas cópias de um documento, verifique a definição Cópias no menu Papel no controlador de impressão (para Windows) ou na caixa de diálogo Imprimir (para Macintosh) e na aplicação. Para mais instruções, consulte “Efectuar definições no menu Papel” para Windows ou “Efectuar definições na caixa de diálogo Imprimir” para Macintosh.

O papel encrava

Desligue o computador e pressione a tecla de papel  para ejectar o papel encravado. Se o erro não desaparecer, abra a tampa da impressora e remova todo o papel, incluindo papel rasgado. Volte a colocar o papel no alimentador e pressione a tecla de papel  para retomar a impressão.

Nota:

Se não for possível remover um objecto estranho facilmente, não utilize a força nem desmonte a impressora. Ligue para a Linha Azul da EPSON Portugal (808200015).


Se o papel encravar frequentemente, certifique-se de que:

- ❑ O papel é suave, não está enrolado nem enrugado.
- ❑ O papel é de elevada qualidade e está colocado com o lado de impressão virado para cima.
- ❑ A resma de papel foi folheada antes de ter sido colocada.
- ❑ O papel não está carregado acima da seta da guia de margem esquerda.
- ❑ O número de folhas da resma de papel não excede o limite especificado para esse papel. Para mais informações, consulte “Capacidades de carregamento de papéis especiais EPSON”.

- ❑ A guia de margem esquerda está ajustada de acordo com o papel.
- ❑ Certifique-se de que a impressora está sobre uma superfície plana e estável que seja maior do que a base da impressora em todas as direcções. A impressora não funciona correctamente se estiver inclinada.

O papel não é completamente ejectado ou está enrugado

Tente uma ou mais destas soluções:

- ❑ Se o papel não for completamente ejectado, pressione a tecla de papel  e, em seguida, abra a tampa da impressora e remova o papel. Verifique também a definição Formato da Página na aplicação e no controlador de impressão.
- ❑ Se o papel estiver enrugado quando sair, pode estar húmido ou ser muito fino. Coloque uma resma nova.

Nota:

Guarde o papel não utilizado na embalagem de origem numa área seca. Para mais informações sobre especificações, consulte “Papel”.

O papel não é alimentado correctamente quando utiliza a função de impressão frente e verso

Se forem alimentadas várias folhas incorrectamente na impressora quando utilizar a função de impressão frente e verso, remova o papel de acordo com as instruções apresentadas em “São alimentadas várias folhas”. Se o papel alimentado não estiver enrugado ou dobrado, pode voltar a utilizá-lo. Volte a colocar apenas o papel que pode utilizar na impressora.


Se ocorrer um encravamento de papel durante a utilização da função de impressão frente e verso, remova o papel de acordo com as instruções apresentadas em “O papel encrava”. Se forem enviadas várias tarefas de impressão para a impressora quando ocorrer um encravamento de papel, verifique as definições da página na aplicação e verifique se o papel está colocado correctamente para garantir que não avança nenhuma página e que o documento é impresso correctamente.

A impressora não imprime

Se a impressora não imprimir, verifique o estado dos indicadores luminosos da impressora e experimente as soluções apresentadas em seguida.

Todos os indicadores estão apagados

Tente uma ou mais destas soluções:

- ☐ Pressione a tecla de funcionamento  para se certificar de que a impressora está ligada.
- ☐ Desligue a impressora e certifique-se de que o cabo de alimentação está correctamente ligado.
- ☐ Certifique-se de que a tomada funciona e não é controlada por um interruptor de parede ou temporizador.

Os indicadores ligam e desligam

A voltagem da impressora não corresponde à voltagem de saída. Desligue a impressora e remova o cabo de alimentação da tomada. Em seguida, verifique as etiquetas da impressora.

Se a voltagem não corresponder, não volte a ligar a impressora.
Ligue para a Linha Azul da EPSON Portugal (808200015).

Apenas o indicador de funcionamento está aceso

Tente uma ou mais destas soluções:

- ☐ Desligue o computador e a impressora. Certifique-se de que o cabo de interface da impressora está ligado.
- ☐ Certifique-se de que não existe material de protecção na impressora.
- ☐ Desligue a impressora e o computador e remova o cabo de interface da impressora. Imprima uma página de verificação de funcionamento. Consulte “Executar a verificação da impressora”.

Se a impressão da página de verificação estiver correcta, certifique-se de que o controlador de impressão e a aplicação estão correctamente instalados.





- ☐ Se tentar imprimir uma imagem grande, o computador pode não ter memória suficiente para a imprimir. Tente imprimir uma imagem mais pequena.
- ☐ Os utilizadores do Windows Me, 98 e 95 podem eliminar qualquer trabalho de impressão do Gestor EPSON. Para mais informações, consulte “Utilizar o Gestor EPSON”.
- ☐ Se utilizar o Windows NT4.0, tente remover a Porta da impressora EPSON. Faça clique em Start, aponte para Programs e, em seguida, para EPSON Printers e faça clique em EPSON Printer Port Uninstall. Siga as instruções fornecidas no ecrã.

- ❑ Se a impressora estiver a tentar imprimir, mas não o conseguir, execute o utilitário Limpeza das cabeças.

Se não funcionar, substitua os tinteiros. Para mais instruções, consulte “Substituir um tinteiro vazio”.


O indicador de falta de papel está intermitente ou aceso

Verifique o EPSON Status Monitor 3 (Windows) ou o EPSON StatusMonitor (Macintosh) para descobrir a causa do erro, e tente uma ou mais destas soluções:

- ❑ Se o indicador de falta de papel  estiver aceso e não houver papel na impressora, coloque papel no alimentador automático.
- ❑ Se o indicador de falta de papel  estiver aceso e não houver papel na impressora, coloque papel no alimentador automático.
- ❑ Se o indicador de falta de tinta  estiver intermitente, é porque há pouca tinta. Obtenha um tinteiro de substituição do tipo apropriado. Para determinar o tinteiro que necessita de substituição, consulte “Substituir um tinteiro vazio”.
- ❑ Se o indicador de falta de tinta  estiver aceso e o tinteiro estiver vazio, substitua o tinteiro apropriado. Para determinar o tinteiro que está vazio, consulte “Substituir um tinteiro vazio”.

O indicador de erro está ligado e o indicador de funcionamento está intermitente.

Efectue os procedimentos apresentados em seguida.

1. Pressione a tecla de papel  e, em seguida, remova o papel da impressora.
2. Desligue a impressora. Procure e retire qualquer objecto estranho ou pedaço de papel do interior da impressora. Certifique-se também de que existe espaço suficiente na parte posterior da impressora para uma ventilação apropriada. Retire qualquer objecto que bloqueie a ventilação. Volte a ligar a impressora.

Nota:

Se não for possível remover um objecto estranho facilmente, não utilize a força nem desmonte a impressora. Ligue para a Linha Azul da EPSON Portugal (808200015).

3. Se o erro permanecer, ligue para a Linha Azul da EPSON Portugal (808 2000 15).

Corrigir problemas USB

Se tiver alguma dificuldade em utilizar a impressora com uma ligação USB, consulte as notas apresentadas em seguida e execute uma das acções recomendadas.

Ligações USB

As ligações ou os cabos USB podem ser por vezes a fonte dos problemas USB. Tente uma ou ambas estas soluções:

Para obter melhores resultados, deve ligar a impressora directamente à porta USB do computador. Se tiver vários concentradores (hubs) USB, recomendamos que ligue a impressora ao primeiro concentrador.

Sistemas operativos

O computador tem de estar equipado com o Windows XP, Me, 98, 2000 ou o Windows 98 actualizado para Windows XP ou Me. Pode não ser possível instalar ou executar o controlador de impressora USB num computador que não cumpra estas especificações ou que não esteja equipado com uma porta USB integrada.

Para mais informações sobre o computador, ligue para a Linha Azul da EPSON Portugal (808200015).

Instalação do controlador de impressão

A instalação incorrecta ou incompleta do software pode originar problemas com o USB. Tenha em atenção os pontos apresentados em seguida e efectue as operações recomendadas para garantir a instalação correcta.

Verificar o controlador de impressão para Windows Me e 98

Se cancelar a instalação do controlador de detecção automática no Windows Me ou 98 antes de terminar o procedimento, o controlador de impressora USB ou o controlador de impressão podem estar incorrectamente instalados. Siga as instruções apresentadas em seguida para verificar se o controlador e o controlador de impressão estão instalados correctamente.

Nota:

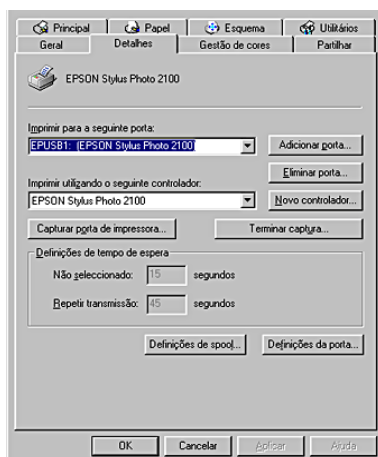
Os ecrãs mostrados nesta secção são para o Windows 98. Os ecrãs do Windows Me podem ser ligeiramente diferentes.

1. Faça clique em Iniciar, seleccione Definições e faça clique em Impressoras. Certifique-se de que o ícone da impressora aparece na janela Impressoras.

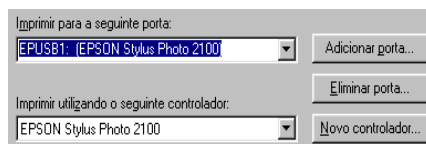
Selecione o ícone da impressora e, em seguida, faça clique em Propriedades no menu Ficheiro.



2. Faça clique no separador Detalhes.

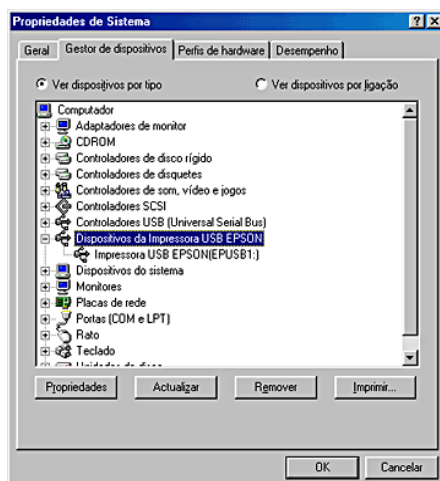


Se EPUSBx: (Se EPSON Stylus Photo 2100) aparecer na caixa Imprimir para a seguinte porta, é porque o controlador de impressão e o controlador de impressão USB estão instalados correctamente. Se não aparecer a porta correcta, avance para o ponto seguinte.

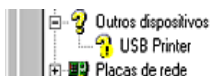


3. Faça clique com a tecla direita do rato no ícone O Meu Computador no ambiente de trabalho e, em seguida, faça clique em Propriedades.
4. Faça clique no separador Gestor de Dispositivos.

Se instalar correctamente os controladores, deve aparecer Impressoras USB EPSON no menu Gestor de Dispositivos.



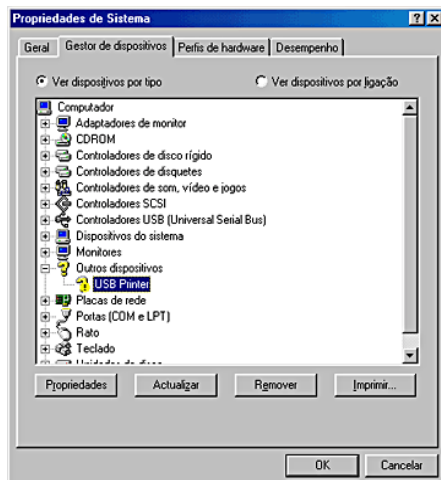
Se a opção Impressora USB EPSON não aparecer no menu Gestor de Dispositivos, faça clique no sinal de mais (+) junto à opção Outros dispositivos para ver os dispositivos instalados.



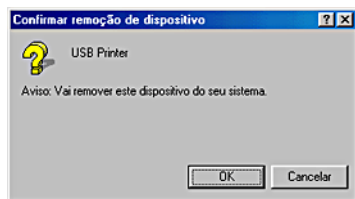
Se Impressora USB, EPSON Stylus Photo 2100 aparecer em Outros dispositivos, é porque o controlador de impressão não está instalado correctamente. Avance para o ponto 5.

Se Impressora USB ou EPSON Stylus Photo 2100 não aparecer em Outros dispositivos, faça clique em Actualizar ou desligue o cabo USB da impressora e, em seguida, volte a ligá-lo à impressora. Se estes itens aparecerem, avance para o ponto 5.

5. Em Outros dispositivos, seleccione Impressora USB, EPSON Stylus Photo 2100 e faça clique em Remover. Faça depois clique em OK.



Quando aparecer a caixa de diálogo apresentada em seguida, faça clique em OK . Faça clique em OK para fechar a caixa de diálogo Propriedades do sistema.



6. Remova o controlador de impressão conforme explicado em “Remover o controlador de impressora”. Desligue a impressora, reinicie o computador e reinstale o controlador de impressão conforme explicado na documentação da impressora.

Cancelar a impressão

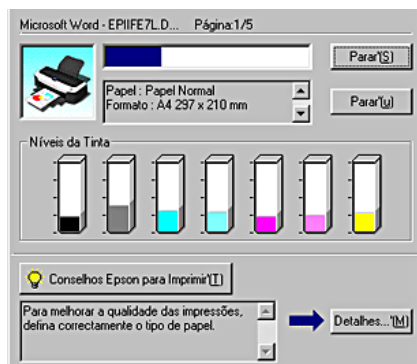
Se tiver problemas durante a impressão, pode necessitar de a cancelar. Para cancelar a impressão, siga as instruções apresentadas em seguida.

Utilizadores do Windows Me, 98 e 95

É possível cancelar a impressão com o Medidor de evolução ou o Gestor EPSON. Consulte a secção apropriada.

Utilizar o Medidor de evolução

Quando enviar uma tarefa de impressão para a impressora, aparece o Medidor de evolução no ecrã do computador.

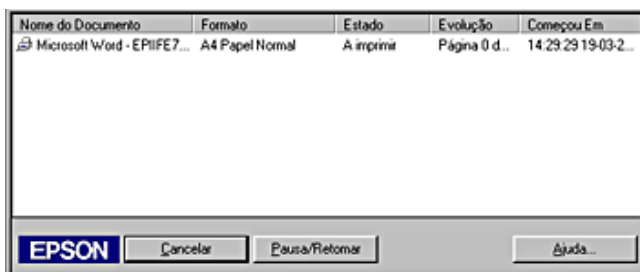


Faça clique na tecla **Parar** para cancelar a impressão.

Utilizar o Gestor EPSON

O Gestor EPSON é semelhante ao Gestor de Impressão do Windows. Se receber duas ou mais tarefas em simultâneo, a impressora mantém as tarefas pela ordem de recepção (com impressoras numa rede chama-se a isto fila de espera de impressão). Quando uma tarefa de impressão atingir o fim da linha, o Gestor EPSON envia o trabalho para a impressora. No Gestor EPSON, pode cancelar as tarefas de impressão. Pode também ver as informações de estado da impressão enviadas para a impressora, bem como parar, retomar ou repor os trabalhos de impressão seleccionados.

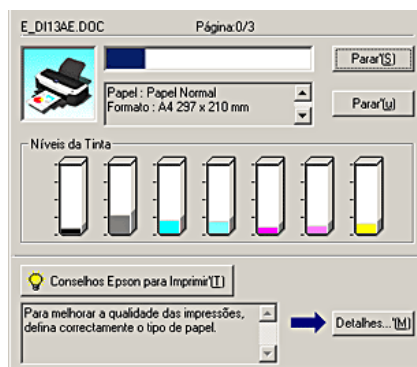
Depois de enviar uma tarefa de impressão, aparece uma tecla EPSON Stylus PHOTO 2100 na barra de tarefas. Faça clique nesta tecla para abrir o Gestor EPSON.



Para cancelar uma tarefa de impressão, selecione a tarefa na lista e faça clique em Cancelar.

Utilizadores do Windows XP, 2000, and NT 4.0

Quando enviar uma tarefa de impressão para a impressora, aparece o Medidor de evolução no ecrã do computador.




Faça clique na tecla Parar para cancelar a impressão.

Utilizadores de Macintosh


O processo de cancelamento da impressão em Macintosh depende do facto de a impressão em segundo plano estar activada ou desactivada. Consulte a secção apropriada.

Quando a impressão em segundo plano está activada

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para cancelar um trabalho de impressão.

1. Selecciona EPSON Monitor3 no menu de aplicações.
2. Pressione a tecla de funcionamento  para desligar a impressora.





3. Na lista Nome do documento, seccione o documento que está a imprimir e, em seguida, faça clique na tecla  Parar para cancelar o trabalho de impressão.



Quando a impressão em segundo plano está desactivada

Efectue os procedimentos apresentados em seguida para cancelar um trabalho de impressão.

1. Pressione a tecla de funcionamento  para desligar a impressora.
2. Mantenha pressionada a tecla de comando  do teclado e pressione a tecla de ponto (.) para cancelar o trabalho de impressão.

Suporte ao cliente

Site Web de Assistência Técnica

O site Web de Assistência Técnica da EPSON ajuda a resolver os problemas que não podem ser solucionados com as informações da resolução de problemas fornecidas na documentação da impressora. Se tiver um Web browser e uma conta de Internet, acesse este site Web em:

<http://support.epson.net/StylusPhoto2100/>

Contactar o suporte ao cliente

Se o produto EPSON não funcionar correctamente e não for possível resolver o problema com as informações da resolução de problemas fornecidas na documentação do produto, ligue para a Linha Azul da EPSON Portugal (808200015). Se o suporte ao cliente da sua área não estiver na lista abaixo, contacte o revendedor onde comprou o produto.

A EPSON pode ajudá-lo rapidamente, se lhe fornecer as seguintes informações:

- ☐ Número de série do produto
(A etiqueta do número de série encontra-se geralmente na parte posterior do produto.)
- ☐ Modelo do produto
- ☐ Versão de software do produto
(Faça clique na tecla Acerca de, Informações do produto ou similar no software do produto)

- ☐ Marca e modelo do computador
- ☐ Nome e versão do sistema operativo do computador
- ☐ Nomes e versões das aplicações utilizadas geralmente com o produto

Selecione o seu país:

"Germany"	"Hungary"	"France"	"Norway"
"Yugoslavia"	"Austria"	"Slovak Republic"	"Spain"
"Sweden"	"Greece"	"Netherlands"	"Czek. Republic"
"United Kingdom"	"Republic of Ireland"	"Italy"	"Turkey"
"Belgium"	"Poland"	"Denmark"	"Croatia"
"Cyprus"	"Luxemburg"	"Bulgaria"	"Finland"
"Macedonia"	"Portugal"	"Switzerland"	"Romania"
"Slovenia"	"Estonia"	"Latvia"	"Lithuania"
"Israel"	"Middle East"	"South Africa"	"Bosnia Herzgovina"

"Argentina"	"Chile"	"Costa Rica"	"Peru"	"USA (Latin America)"
"Brazil"	"Colombia"	"Mexico"	"Venezuela"	"USA"

Germany

EPSON Service Center c/o Exel Hünxe GmbH

Werner-Heisenberg-Strase 2

46569 Hünxe

France

Support Technique EPSON France,

0 892 899 999 (0,34 E/minute)

Ouvert du lundi au samedi de 9h00 à 20h00 sans interruption

<http://www.epson.fr/support/selfhelp/french.htm> pour accéder à l'**AIDE EN LIGNE**.

<http://www.epson.fr/support/services/index.shtml> pour accéder aux **SERVICES** du support technique.

Centres de maintenance

AJACCIO CIM Le Stiletto - Lot N° 5 20090 AJACCIO	Tél : 04.95.23.73.73 Fax : 04.95.23.73.70
AMIENS FMA 13, rue Marc Sangnier 8000 AMIENS	Tél : 03.22.22.05.04 Fax : 03.22.22.05.01
ANNECY (fd) MAINTRONIC Parc des Glaisins Immeuble Prosalp 14, rue Pré Paillard 74940 ANNECY Le Vieux	Tél : 04.50.10.21.30 Fax : 04.50.10.21.31
AVIGNON MAINTRONIC Anthéa, rue du Mourelet ZI de Courtine III 84000 AVIGNON	Tél : 04.32.74.33.50 Fax : 04.32.74.05.89

BASTIA (td) CIM Immeuble Albitreccia Avenue du Maichione 20200 LUPINO	Tél : 04.95.30.65.01 Fax : 04.95.30.65.01
BAYONNE (td) MAINTRONIC Espace Arga Le Forum - Bât 33 64100 BAYONNE	Tél : 05.59.57.30.35 Fax : 05.59.57.30.36
BORDEAUX FMA Parc d'activités Chemin Long Allée James Watt - Immeuble Space 3 33700 MERIGNAC	Tél : 05.56.34.85.16 Fax : 05.56.47.63.18
BORDEAUX MAINTRONIC 11/19 rue Edmond Besse Immeuble Rive Gauche 33300 BORDEAUX	Tél : 05.57.10.67.67 Fax : 05.56.69.98.10
BOURGES (td) BEGELEC 18, avenue du 11 Novembre 18000 BOURGES	Tél : 02.48.67.00.38 Fax : 02.48.67.98.88
BREST FMA 8, rue Fernand Forest 29850 GOUESNOU	Tél : 02.98.42.01.29 Fax : 02.98.02.17.24
CAEN MAINTRONIC Rue de Bellevue ZI Est 14650 CARPIQUET	Tél : 02.31.71.22.10 Fax : 02.31.71.22.19

CAEN TMS 17, rue des Métiers 14123 CORMELLES LE ROYAL	Tél : 02.31.84.80.82 Fax : 02.31.84.80.83
CLERMONT FMA 14, rue Léonard de Vinci Bât H - ZI La Pardieu 63000 CLERMONT FERRAND	Tél : 04.73.28.59.60 Fax : 04.73.28.59.65
DIJON FMA 60, rue du 14 Juillet Parc des Grands Crus 21300 CHENOVE	Tél : 03.80.51.17.17 Fax : 03.80.51.23.00
GRENOBLE (1d) FMA 2 rue Mayencin 38400 ST MARTIN D'HERES	Tél : 04.38.37.01.19 Fax : 04.76.44.78.92
GRENOBLE MAINTRONIC Les Akhesades Bât B. Rue Irène Joliot Curie 38320 EYBENS	Tél : 04.76.25.87.87 Fax : 04.76.25.88.10
LE HAVRE FMA 33, bd de Lattre de Tassigny 76600 LE HAVRE	Tél : 02.32.74.27.44 Fax : 02.35.19.05.35
LE MANS BEGELEC 117, rue de l'Angevinière 72000 LE MANS	Tél : 02.43.77.18.20 Fax : 02.43.77.18.28

LILLE FMA 99 rue Parmentier - Bât A 59650 VILLENEUVE D'ASCQ	Tél : 03.20.71.47.30 Fax : 03.20.61.07.90
LILLE MAINTRONIC Synergie Park 9, avenue Pierre et Marie Curie 59260 LEZENNES	Tél : 03.20.19.04.10 Fax : 03.20.19.04.19
LIMOGES MAINTRONIC 43 rue Cruveilhaer 87000 LIMOGES	Tél : 05.55.10.36.75 Fax : 05.55.77.44.00
LYON FMA 136, chemin Moulin Carron 69130 ECULLY	Tél : 04.78.35.38.65 Fax : 04.78.35.24.99
LYON MAINTRONIC 9, allée du Général Benoist ZAC du Chêne 69500 BRON	Tél : 04.72.14.95.00 Fax : 04.78.41.81.96
LYON Centre MAINTRONIC 4, quai Jules Courmont 69002 LYON	Tél : 04.72.56.94.85 Fax : 04.72.56.94.89
MARSEILLE FMA 305 ZA de Mourepiane 467, Chemin du Littoral 13322 MARSEILLE CX 13	Tél : 04.91.03.13.43 Fax : 04.91.03.13.72

MARSEILLE MAINTRONIC Bât D1 - Actiparc II Chemin de St LAMBERT 13821 LA PENNE SUR HUVEAUNE	Tél : 04.91.87.83.93 Fax : 04.91.87.83.94
METZ MAINTRONIC TECHNOPOLE 2000 6, rue Thomas Edison 57070 METZ	Tél : 03.87.76.98.30 Fax : 03.87.76.31.15
MONTPELLIER MAINTRONIC Parc Ateliers Technologiques 2, avenue Einstein 34000 MONTPELLIER	Tél : 04.67.15.66.80 Fax : 04.67.22.50.91
MULHOUSE FMA 106, rue des Bains 68390 SAUSHEIM	Tél : 03.89.61.77.88 Fax : 03.89.31.05.25
NANCY FMA 3 rue du Bois Chêne le Loup 54500 VANDOEUVRE CEDEX	Tél : 03.83.44.44.00 Fax : 03.83.44.10.20
NANTES FMA 1105 avenue Jacques Cartier Bât B4 44800 ST HERBLAIN	Tél : 02.28.03.10.73 Fax : 02.28.03.10.71
NANTES MAINTRONIC 5 rue du Tertre 44470 CARQUEFOU	Tél : 02 51 85 22 70 Fax : 02 51 85 22 71

NICE FMA 329, avenue des PUGETS Bât A.2 - Le Réal 06700 ST LAURENT DU VAR	Tél : 04.93.14.01.70 Fax : 04.93.14.01.73
NICE MAINTRONIC Les terriers Nord Immeuble Les Sporades 500, allée des Terriers 06600 ANTIBES	Tél : 04.92.91.90.90 Fax : 04.93.33.98.63
NIORT MAINTRONIC Technopole Venise Verte Pépinière d'entreprises 3, rue Archimède 79000 NIORT	Tél : 05.49.77.11.78 Fax : 05.49.77.11.73
ORLEANS (td) FMA 21, bd Marie Stuart 45000 ORLEANS	Tél : 02.38.83.50.23 Fax : 02.38.83.50.25
PARIS 10^{ème} FMA 50 Quai de Jemmapes 75010 PARIS	Tél : 01.42.01.15.15 Fax : 01.42.01.14.15
PARIS 12^{ème} BEGELEC 182, rue de Charenton 75012 PARIS	Tél : 01.44.68.83.01 Fax : 01.44.68.83.02
PARIS 13^{ème} MAINTRONIC Immeuble Berlier 15, rue JB Berlier 75013 PARIS	Tél : 01.44.06.99.44 Fax : 01.44.24.05.06

PARIS 14^{ème} FMA 63, rue de Gergovie 75014 PARIS	Tél : 01.45.45.57.65 Fax : 01.45.39.48.86
PARIS EST (td) BEGELEC 3, allée Jean Image 77200 TORCY	Tél : 01.60.06.02.02 Fax : 01.60.06.02.60
PARIS NORD FMA 30, av. du vieux Chemin de St Denis 92390 VILLENEUVE LA GARENNE	Tél : 01.40.85.98.08 Fax : 01.47.92.00.85
PARIS SUD BEGELEC Immeuble Femto 1, avenue de Norvège 91953 LES ULIS	Tél : 01.64.46.44.01 Fax : 01.69.28.83.22
PAU MAINTRONIC 375, bd Cami Sallié 64000 PAU	Tél : 05.59.40.24.00 Fax : 05.59.40.24.25
REIMS FMA Parc technologique H. Farman 12, allée Fonck 51100 REIMS	Tél : 03.26.97.80.07 Fax : 03.26.49.00.95
RENNES FMA 59 bd d'Armorique Square de la Mettrie 35700 RENNES	Tél : 02.23.20.25.25 Fax : 02.23.20.04.15

RENNES MAINTRONIC Parc d'affaires de la Bretèche Bât 2 35760 RENNES ST GREGOIRE	Tél : 02.99.23.62.23 Fax : 02.99.23.62.20
ROUEN TMS ZI de la Vatine 31, rue A. Aron 76130 MONT ST AIGNAN	Tél : 02.35.59.68.69 Fax : 02.35.59.68.70
STRASBOURG FMA Parc d'activités Point Sud 3C rue du Fort 67118 GEISPOSHEIM	Tél : 03.88.55.38.18 Fax : 03.88.55.41.55
STRASBOURG MAINTRONIC Parc d'activités 10, rue Jean Monnet 67201 ECKOLSHEIM	Tél : 03.88.77.23.24 Fax : 03.88.77.25.02
TOULON (td) FMA 64 route de Capelane ZA la Capelane Parc Burotel 83140 SIX FOURS	Tél : 04.94.63.02.87 Fax : 04.94.63.42.55
TOULOUSE FMA Buroplus - BP 365 31313 LABEGE CEDEX	Tél : 05.61.00.54.22 Fax : 05.61.00.52.01
TOULOUSE MAINTRONIC 7, avenue de l'Europe 31520 RAMONVILLE ST AGNE	Tél : 05.61.73.11.41 Fax : 05.61.73.80.06

TOURS BEGELEC 25, rue des Granges Galand ZI des Granges Galand 37550 ST AVERTIN	Tél : 02.47.25.10.60 Fax : 02.47.25.10.72
TROYES (td) BEGELEC 15, rue des Epingliers 10120 St ANDRE LES VERGERS	Tél : 03.25.49.78.96 Fax :03.25.49.78.97
VALENCIENNES TMS 83, rue de Famars 59300 VALENCIENNES	Tél : 03.27.46.58.58 Fax : 03.27.46.58.59

Spain

EPSON IBÉRICA, S.A.

Avda. Roma 18-26, 08290 Cerdanyola, Barcelona, España

Tel.: 34.93.5821500

Fax: 34.93.5821555

CENTRO DE ATENCIÓN AL CLIENTE

Tel.: 902 40 41 42

Fax: 93 582 15 16

E-mail: soporte@epson.es

www.epson.es

www.epson.es/support/

SERVICIOS OFICIALES DE ASISTENCIA TÉCNICA EPSON

POBLACION	PROVINCIA	EMPRESA	TELEFONO	FAX	DIRECCION	CP
ALBACETE	ALBACETE	DEPARTAMENTO TÉCNICO INFORMÁTICO S.A.L.	967/50.6 9.10	967/50.6 9.09	C/ FRANCISCO PIZARRO, 13 BAJOS	02004
ALICANTE	ALICANTE	RPEI	96/510.2 0.53	96/511.4 1.80	C/ EDUARDO LANGUCHA, 17 BAJOS	03006
ALMERIA	ALMERIA	MASTER KIT S.A.	950/62.1 3.77	950/27.6 8.28	C/SIERRA ALHAMILLA Ed.Celulosa, 1,2ºpl.	04007
OVIEDO	ASTURIAS	COMERCIAL EPROM, S.A.	98/523.0 4.59	98/527.3 0.19	AV. DE LAS SEGADAS, 5 BAJOS	33006
OVIEDO	ASTURIAS	LABEL MICROHARD, S.L.	98/511.3 7.53	98/511.3 7.53	C/. FERNÁNDEZ DE OVIEDO, 38, BJO.	33012
BADAJOS	BADAJOS	INFOMECS S.C.	924/24.1 9.19	924/22.9 0.36	C/ VICENTE DELGADO ALGABA, 10	06010
BADAJOS	BADAJOS	PAITRON BADAJOZ	902/24.2 0.24	924/24.1 8.97	AV. Mª AUXILIADORA, 7	06011
MÉRIDA	BADAJOS	PAITRON MÉRIDA	924/37.1 6.06	924/37.1 5.91	C/ PUERTO RICO, 2	06800
PALMA DE M.	BALEARES	BALEAR DE INSTALACIONES Y MANT. SL	971/24.6 4.55	971/24.5 1.02	C/ MANACOR, 82 A BAJOS	07006
BARCELONA	BARCELONA	BSMICROTECMANT. INFORMÁTIC S.L.	93/243.1 3.23	93/340.3 8.24	C/. PALENCIA, 45	08027
BARCELONA	BARCELONA	MADE S.A. BARCELONA	93/423.0 0.48	93/423.3 8.93	C/ RICART, 33	08004
BARCELONA	BARCELONA	MICROVIDEO	93/265.1 5.75	93/265.4 4.58	AVDA DIAGONAL, 296	08013
CERDANYOLA	BARCELONA	OFYSAT S.L.	93/580.8 7.87	93/580.8 9.96	C/ FONTETES, 3-5, Local 1	08290
BARCELONA	BARCELONA	RIFÉ ELECTRÓNICA S.A.	93/453.1 2.40	93/323.6 4.70	C/ ARIBAU, 81	08036
SANT BOI	BARCELONA	SELTRON S.L.	93/652.9 7.70	93/630.8 1.04	C/ INDUSTRIA, 44-46	08830

GRANOLLERS	BARCELONA	SIC INFORMÁTICA	93/870.1 2.00	93/870.1 2.62	C/ ÁNGEL GUIMERÀ, 16	08400
MANRESA	BARCELONA	TELESERVICIO	93/873.5 6.23	93/877.0 0.34	AV. TUDELA, 44	08240
BURGOS	BURGOS	MANHARD S.L.	947/22.1 1.09	947/22.0 9.19	AVDA CASTILLA-LEÓN, 46	09006
CÁCERES	CÁCERES	PAITRON CÁCERES	902/21.4 0.21	927/21.3 9.99	C/ GABINO MURIEL, 1	10001
PTO.SANTA.Mª	CÁDIZ	ELSE INFORMÁTICA S.L.	956/87.5 3.48	956/87.2 5.07	ANGLADA,PAR.9,E D.B1 BIS. EL PALMAR	11500
JEREZ	CÁDIZ	NEW SERVICE S.L.	956/18.3 8.38	956/18.5 5.85	C/ ASTA, 18	11404
LAS PALMAS	CANARIAS	MEILAND	928/29.2 2.30	928/23.3 8.92	C/ NÉSTOR DE LA TORRE, 3 OFIC.1	35006
LAS PALMAS	CANARIAS	G.B. CANARIAS SERVICIOS, S.L.	902/11.4 7.54	928/25.4 1.21	C/. PÍO CORONADO, 88, LOCAL A	35012
SANTANDER	CANTABRIA	INFORTEC, S.C.	942/23.5 4.99	942/23.9 8.42	C/. JIMÉNEZ DÍAZ, 1	39007
CASTELLÓN	CASTELLÓN	INFORSAT S.L.	964/22.9 4.01	964/22.9 4.05	C/ CRONISTA REVEST, 30 BAJOS	12005
ALCAZAR	CIUDAD REAL	GRUPO DINFOR ALCÁZAR	926/54.5 5.62	926/54.5 7.67	C/ DR. BONARDELL, 37	13600
CIUDAD REAL	CIUDAD REAL	GRUPO DINFOR C. REAL	926/25.4 2.25	926/23.0 4.94	C/. TOLEDO, 34	13003
CÓRDOBA	CÓRDOBA	SETESUR ANDALUCIA S.L.	957/48.5 8.46	957/48.5 8.54	C/ REALEJO, 6 (PASAJE)	14002
GIRONA	GIRONA	PROJECTES COM-TECH, S.L.	972/24.1 1.35	972/40.1 1.85	PLAZA DE LA ASUNCION, 35	17005
GRANADA	GRANADA	INTELCO ASISTENCIA TÉCNICA S.L.	958/13.2 1.79	958/13.2 2.09	C/ PRIMAVERA, 20	18008
SAN SEBASTIAN	GUIPUZCOA	ELECTRÓNICA GUIPUZCOANA	943/46.8 6.40	943/45.5 7.01	C/ BALLENEROS, 4 BAJOS	20011
HUELVA	HUELVA	AVITELSAT HUELVA	959/54.3 8.82	959/54.3 7.07	C/. CONDE DE LÓPEZ MUÑOZ, 32	21006

JAEN	JAEN	OFIMÁTICA JAEN S.L.	953/28.0 1.44	953/28.1 0.77	C/ ORTEGA NIETO, 20 POL.OLIVARES	23009
LA CORU ÑA	LA COR UNA	HARDTEC GALICIA	981/23.7 9.54	981/24.7 6.92	AV. LOS MALLOS, 87, BJO. B	15007
LOGR OÑO	LA RIOJ A	REYMAR, S.L.	941/24.2 6.11	941/25.0 3.12	C/. ALBIA DE CASTRO, 10	26003
LEÓN	LEÓN	MACOISAT, S.L.	987/26.2 5.50	987/26.2 9.52	AV. FERNÁNDEZ LADREDA, 27, BJO.	24005
LEÓN	LEÓN	PROSYSTEM	987/22.1 1.97	987/24.8 8.97	C/. JUAN DE LA COSA, 14	24009
TORRE FARRE RA	LLEID A	RICOMACK S.A.	973/75.1 5.33	973/75.1 6.21	POL. IND. DEL SEGRÍÀ, S/N	25126
MADRI D	MAD RID	GRUPO PENTA S.A.	91/543.7 3.03	91/543.5 3.04	C/ BLASCO DE GARAY, 63	28015
MADRI D	MAD RID	MADE S.A. MADRID	91/570.6 2.92	91/570.6 5.71	C/ ROSA DE SILVA ,4	28020
MADRI D	MAD RID	MICROMA S.A.	91/304.6 8.00	91/327.3 9.72	C/ STA. LEONOR,61	28037
MADRI D	MAD RID	SETECMAN S.L.	91/571.5 4.06	91/572.2 2.40	C/ INFANTA MERCEDES , 31 1º	28020
MADRI D	MAD RID	BS MICROTEC MADRID, S.L.	91/300.5 2.82	91/300.5 2.83	C/ MOTA DEL CUERVO, 26, LOCAL	28043
MADRI D	MAD RID	TEDUIN S.A.	91/327.5 3.00	91/327.0 5.00	C/ALBALÁ, 10	28037
MÁLA GA	MÁL AGA	COVITEL MÁLAGA	95/231.6 2.50	95/233.9 8.50	C/ CERAMISTAS, 8.P.IND.SAN RAFAEL	29006
MURCI A	MUR CIA	RED TECNICA EUROPEA, S.L.	968/27.1 8.27	968/27.0 2.47	AV. RONDA DE LEVANTE, 43, BJO.	30008
PAMPL ONA	NAV ARRA	INFORMÉTRICA IRUÑA , S.L.	948/27.9 8.12	948/27.9 2.89	ERMITAGAÑA, 1 BAJOS	31008
VIGO	PONT EVED RA	SERVICIOS INFORMÁTICOS DEL ATLÁNTICO S.L	986/26.6 2.80	986/28.1 3.83	C/ PÁRROCO JOSÉ OTERO, 3	36206
SALAM ANCA	SALA MAN CA	EPROM-1	923/18.5 8.28	923/18.6 9.98	C/ GUADALAJARA, 9-11	37003
SEVILL A	SEVIL LA	AMJ TECNOLAN, S.L.	95/491.5 7.91	95/491.5 2.14	AV.CJAL.ALBERTO JNEZ.BEC.,6,AC. D	41009
SEVILL A	SEVIL LA	AVITELSAT SEVILLA	95/492.3 3.93	95/463.5 8.73	C/ ESPINOSA Y CARCEL 31	41005

TARRAGONA	TARRAGONA	TGI (TECNOLOGIA I GESTIÓ INFORM. S.L.)	977/23.5 6.11	977/21.2 5.12	AV. FRANCESC MACIÀ, 8 D BAIXOS	43002
VALENCIA	VALENCIA	ATRON INGENIEROS S.A.	96/385.0 0.00	96/384.9 2.07	C/ HÉROE ROMEU, 8 B	46008
VALENCIA	VALENCIA	GINSA INFORMÁTICA S.A.	96/362.2 1.15	96/393.2 6.96	C/ ERNESTO FERRER, 16 B	46021
VALLADOLID	VALLADOLID	VIG ² PRINT	983/20.7 6.12	983/30.9 5.05	BAILARÍN VICENTE ESCUDERO, 2	47005
BILBAO	VIZCAYA	DATA SERVICE, S.L.	94/446.7 9.86	94/446.7 9.87	C/ MATICO, 29	48007
BILBAO	VIZCAYA	ATME BILBAO	94/441.9 1.98	94/427.6 3.12	C/ RODRÍGUEZ ARIAS, 69-71 GC	48013
ZARAGOZA	ZARAGOZA	OFYSAT, S.L.	976/30.4 0.10	976/32.0 3.73	C/ ANTONIO SANGENÍS, 16	50050
ZARAGOZA	ZARAGOZA	INSTRUMENTACIÓN Y COMPONENTES S.A.	976/01.3 3.00	976/01.0 9.77	ED.EXPO ZARAGOZA, CRTA. MADRID, S/N KM.315, N-3, PTA. 1	50014

United Kingdom

EPSON (UK) Ltd.

Campus 100, Maylands Avenue,

Hemel Hempstead, Hertfordshire HP2 7TJ

United Kingdom

Tel.: +44 (0) 1442 261144

Fax: +44 (0) 1422 227227

www.epson.co.uk

Stylus Products Warranty & Support

08705 133 640

Scanner Products Warranty & Support

08702 413 453

Sales

0800 220 546

Republic of Ireland

Stylus Products Warranty & Support

01 679 9016

Other Products Warranty & Support

01 679 9015

Sales

1 800 409 132

www.epson.co.uk

Italy

EPSON Italia s.p.a.

Viale F.lli Casiraghi, 427

20099 Sesto San Giovanni (MI)

Tel.: 02.26.233.1

Fax: 02.2440750

Assistenza e Servizio Clienti

TECHNICAL HELPDESK

02.29400341

www.epson.it

ELENCO CENTRI ASSISTENZA AUTORIZZATI EPSON

AEM SERVICE S.R.L. Via Verolengo, 20 00167 ROMA Tel : 06-66018020 Fax : 06-66018052	DATA SERVICE S.R.L. Via S. Allende, 22a 50018 SCANDICCI (FI) Tel : 055-250752 Fax : 055-254111	QUICK COMPUTER SERVICE Viale Louise Pasteur, 23 a/b/c 70124 BARI Tel : 080-5044351 Fax : 080-5618810
A.T.E.S. ELETTRONICA S.R.L. Via Lulli, 28/b 10148 TORINO Tel : 011-2202525 Fax : 011-2204280	ELECTRONIC ASSISTANCE CENTRE Via Bazzini, 17 20131 MILANO Tel : 02-70631407 Fax : 02-70631301	QUICK COMPUTER SERVICE Via P. Manerba, 12 71100 FOGGIA Tel : 0881-331123 Fax : 0881-339133
A.T.S. S.N.C. Via della Repubblica, 35 a/b/c 40127 BOLOGNA Tel : 051-515313 Fax : 051-513241	ELETTRONICA CAROLINA ALOISIO & C. S.A.S. Via Generale Arimondi, 99 90143 PALERMO Tel : 091-308118 Fax : 091-6263484	RAVEZZI ANGELO HARDWARE SERVICE Via Avogadro, 6/10 47037 RIMINI Tel : 0541-373686 Fax : 0541-374844
A.T.S. S.N.C. Via Carbonia, 14 09125 CAGLIARI Tel : 070-657955 Fax : 070-659755	GSE S.R.L. Via Rimassa, 183r 13129 GENOVA Tel : 010-5536076 Fax : 010-5536113	REGA ELETTRONICA S.N.C. Via Gentileschi, 25/27 56123 PISA Tel : 050-560151 Fax : 050-560135
C.A.M.U. S.N.C. Via Grandi, 4 33170 PORDENONE Tel : 0434-572949 Fax : 0434-573005	HARD SERVICE S.R.L. Z.A.3 Via del progresso, 2 35010 PERAGA DI VIGONZA (PD) Tel : 049-8933951 Fax : 049-8933948	S.T.E. S.N.C. di Ciarrocchi A. & C. Via Settimo Torinese, 5 65016 MONTESILVANO (PE) Tel : 085-4453664 Fax : 085-4456860

COMPUTER LAB S.N.C. Via Quaranta, 29 20141 MILANO Tel : 02-5391224 Fax : 02-5695198	INFORMAINT S.N.C. Via Prunizedda, 94 07100 SASSARI Tel / Fax: 079-290953	TECMATICA S.R.L. Via S. Bargellini, 4 00157 ROMA Tel : 06-4395264 Fax : 06-43534628
COMPUTER LAB S.N.C. Via Pelizza da Volpedo, 1 20092 CINISELLO BALSAMO (MI) Tel : 02-6174175 Fax : 02-6127926	JAM S.R.L. Piazza Principale, 9 39040 ORA* AUER (BOLZANO) Tel : 0471-810502 Fax : 0471-811051	TECNOASSIST S.N.C. Via Roma, 44/d 22046 MERONE (CO) Tel : 031-618605 Fax : 031-618606
COMPUTER LAB S.N.C. Via F.lli Calvi, 4 24122 BERGAMO Tel : 035-4243216 Fax : 035-238424	LYAN S.N.C. Via Vercelli, 35 S.S. 230 13030 VERCELLI Loc. Caresanablot Tel : 0161/235254 Fax : 0161/235255	TECNOASSIST S.N.C. Via C. Cattaneo, 9 21013 GALLARATE (VA) Tel : 0331-791560 Fax : 0331-793882
COMPUTER SERVICE 2 S.N.C. Via Divisione Acqui, 70 25127 BRESCIA Tel : 030-3733325 Fax: 030-3733130	MEDIEL S.N.C. Via Ugo Bassi, 34 98123 MESSINA Tel : 090-695962 / 695988 Fax : 090-694546	TECNOASSIST S.N.C. Via F.lli Rosselli 20 20016 PERO - Loc. Cerchiate (MI) Tel : 02-33913363 Fax : 02-33913364
COMPUTER SERVICE 2 S.N.C. Via V.Guindani, 10 26100 CREMONA Tel/Fax: 0372-435861	MEDIEL S.N.C. filiale di Catania Via Novara, 9 95125 CATANIA (CT) Tel : 095-7169125 Fax : 095-7160889	TECNO STAFF S.R.L. Via Vivaldi, 19 00199 ROMA Tel : 06-8606173 Fax : 06-86200117

COMPUTER SERVICE 2 S.N.C. Via P. Savani, 12/C 43100 PARMA Tel : 0521-941887 Fax : 0521-940757	MICROTECNICA S.N.C. Via Lepanto, 83 80125 NAPOLI Tel : 081-2394460 Fax : 081-5935521	TECNO STAFF S.R.L. Via A.Manzoni, 263/265 06087 PONTE S.GIOVANNI (PG) Tel : 075-5997381 Fax : 075-5999623
COMPUTER SERVICE 2 S.N.C. Via Mantovana, 127/D 37137 VERONA Tel : 045/8622929 Fax : 045/8625007	PRINTER SERVICE S.R.L. Via U. Boccioni, 25/27 88048 S.Eufemia LAMEZIA TERME (CZ) Tel : 0968-419276 Fax : 0968-419109	TUSCIA TECNO STAFF S.R.L. Via Cardarelli, 14 01100 VITERBO Tel : 0761-270603 Fax : 0761-274594
CONERO DATA S.A.S. Via della Repubblica, 7 60020 SIROLO (AN) Tel/Fax : 071-9331175	QUAIZ S.N.C. Via San Paolo, 5/h Loc. Badia a Settimo 50018 SCANDICCI (FI) Tel : 055-720561 Fax : 055-720180	

Portugal

EPSON Portugal, S.A.

Rua Gregório Lopes Lote 1514 Restelo

1400 - 197 Lisboa

Tel.: 21 303 54 00

Fax: 21 303 54 90

TECHNICAL HELPDESK

808 200015

www.epson.pt

Austria

ASC Buromaschinen GmbH

Kettenbruckengasse 16

1052 Wien

Tel. 01 / 58966-0

Fax. 01/ 5867726

www.artaker.com

Netherlands

CARD IS B.V.

Ambachsweg

3606 AP Maarssen

Belgium

MDR (ARC)

H. Dom. Saviolaan 8

1700 Dilbeek

Denmark

Warranty & Support

80 88 11 27

Sales

38 48 71 37

www.epson.dk

Finland

Warranty & Support

0800 523 010

Sales

(09) 8171 0083

www.epson.fi

Croatia

RECRO d.d.

Trg Sportova 11

10000 Zagreb

Tel.: 00385 1 3650774

Fax: 00385 1 3650798

Email: servis@recro.hr

epson@recro.hr

Macedonia

DIGIT COMPUTER ENGINEERING

3 Makedonska brigada b.b

upravna zgrada R. Konkar -

91000 Skopje

Tel.: 00389 91 463896 oppure

00389 91 463740

Fax: 00389 91 465294

E-mail: digits@unet.com.mk

REMA COMPUTERS

Str. Kozara, 64-B-11-

1000 Skopje

Tel.: 00389 91 118 159 oppure

00389 91 113 637

Fax: 00389 91 214 338

E-mail: slatanas@unet.com.mk oppure

rema@unet.com.mk

Slovenia

REPRO LJUBLJANA d.o.o.

Smartinska 106

1000 Ljubljana

Tel.: 00386 1 5853417

Fax: 00386 1 5400130

E-mail: bojan.zabnikar@repro.si

Luxemburg

MDR (ARC)

H. Dom. Saviolaan 8

1700 Dilbeek

Switzerland

Moosacherstrasse 6, Au, 8820 Wädenswil

Tel. 01/7822111

www.excom.ch

Hungary

R.A. Trade Kft.

Petőfi Sandor u. 64

H-2040 Budaör

Tel.: 0036.23.415.317

Fax: 0036.23.417.310

Slovak Republic

Print Trade spol. s.r.o.

Cajkovskeho 8

SK-98401 Lucenec

Tel.: 00421.863.4331517

Fax: 00421.863.4331081

Email: Prntrd@lc.psg.SK

www.printrtrade.sk

Czek. Republic

EPRINT s.r.o.

Stresovicka 49

CZ-16200 Praha 6

Tel. :00420.2.20180610

Fax:00420.2.20180611

Email: eprint@mbox.vol.cz

Norway

Warranty & Support

800 11 828

Sales

23 16 21 24

www.epson.no

Sweden

Warranty & Support

08 445 12 58

Sales

08 519 92 082

www.epson.se

Yugoslavia

BS PPROCESSOR d.o.o.

Hazdi Nikole Zivkovic 2

Beograd-F.R.

Tel.: 00381 11 328 44 88

Fax: 00381 11 328 18 70

E-mail: vule@bsprocesor.com;

goran@bsprocesor.com

gorangalic@sezampro.yu

Greece

POULIADIS ASSOCIATES CORP.

142, Sygrou Avenue

176 71 Athens

Tel.: 0030 1 9242072

Fax: 0030 1 9241066

E-mail: k.athanasiadis@pouliadis.gr

Turkey

**ROMAR PAZARLAMA SANAYI
VE TICARET A.S.**

Rihtim Cad. Tahir Han No. 201

Karaköy 80030 Istanbul

Tel.: 0090 212 252 08 09 (ext:205)

Fax: 0090 212 252 08 04

E-mail: zozenoglu@romar.com.tr

**PROSER ELEKTRONIK SANAYI
VE TICARET LIMITEDN SIRKETI**

Inönü Caddesi,

Teknik Han, No 72 Kat 3,

Gümüssuyu İstanbul

Tel.: 0090 212 252 15 75

Fax: 0090 212 244 54 79

Email: okyay@turk.net

**DATAPRO BILISIM HIZMETLERI
SAN VE TICARET LTD.STI**

Gardenya Plaza 2,

42-A Blok Kat:20 -

Atasehir İstanbul

Tel.: 0090 216 4554770

Fax: 0090 216 4554766

E-mail: cem.kalyoncu@datapro.com.tr

Cyprus

INFOTEL LTD.

CTC House

Athalassa P.O.BOX 16116 2086 Nicosia CYPRUS

Tel.: 00357 2 573310

Fax: 00357 2 487784

E-mail: yannis.k@infotel.com.cy;

george.p@infotel.com.cy

Poland

FOR EVER Sp. z.o.o.

Ul. Frankciska Kawy 44

PL- 01-496 Warszawa

Tel.: 0048.22.638.9782

Fax: 0048. 22.638.9786

Email: office@for-ever.com.pl

Bulgaria

PROSOFT

6. Al Jendov Str.

BG-1113 Sofia

Tel.: 00359.2.730.231

Fax: 00359.2.9711049

Email: Prosoft@internet-BG.BG

Romania

MB Distribution S.R. L.

162, Barbu Vacarescu Blvd. Sector 2

RO-71422 Bucharest

Tel.: 0040.1.2300314

Fax: 0040.1.2300313

Email: office@mbd-epson.ro

Estonia

Kulbert Ltd.

Saeveski 2

EE-0012 Tallinn

Tel.: 00372.6.722299

Fax: 00372-6-722349

CHS Eesti AS

Pärnu mnt. 142a

EE-11317 Tallinn

Tel.: (372)6504900

Fax.: (372)650 4916

www.chs.ee

Latvia

Sim.S.S Jsc

Basteja boulv. 14

LV-1602 Riga

Tel.: 00371.7.280380

Fax: 00371.7.820175

Email: KVV@Simss.lanet.LV

Soft-Tronik Riga Ltd.

Terbatas 78

LV-1001 Riga

Tel.: 00317.2.292943

Fax: 00317.7.310169

Email: info@soft-tronik.lv

CHS Riga

Kalnciema 12a

LV-1084 Riga

Tel.: (371) 7602051

Tel.: (371) 7613887

Lithuania

Baltic Amadeus

Akademijos 4

LT-2600 Vilnius

Tel.: 00370.2.729913

Fax: 00370.2.729909

Email: Viktoras@Ktl.mii.LT

Intac Ltd.

Jasinskio 15

LT-2600 Vilnius

Tel.: 00370.2.223623

Fax: 00370.2.223620

Email: info@intac.lt

www.intac.lt

Israel

Warranty & Support

04 8 560 380

www.epson.com

Middle East

Warranty & Support

+ 971 (0) 4 352 44 88 or 351 77 77

www.epson.com

Email Warranty & Support:

www.epson-support@compubase.co.ae

South Africa

Warranty & Support

(011) 444 8278 / 91 or 0800 600 578

For details of EPSON Express centres and Service Repair centres

<http://www.epson.co.za/support/index.htm>

Sales

(011) 262 9200 or 0800 00 5956

www.epson.co.za/

Bosnia Herzgovina

RECOS d.o.o.

Vilsonovo setaliste 10

71000 Sarajevo

Tel.: 00387 33 657 389

Fax: 00387 33 659 461

E-mail: recos@bih.net.ba oppure

edin@recos.ba

Argentina

EPSON ARGENTINA S.A.

Avenida Belgrano 964/970

(1092), Buenos Aires

Tel.: (54 11) 4346-0300

Fax: (54 11) 4346-0333

www.epson.com.ar

Brazil

EPSON DO BRASIL LTDA.

Av. Tucunaré, 720 Tamboré Barueri,

São Paulo, SP 06460-020

Tel.: (55 11) 7296-6100

Fax: (55 11) 7295-5624

www.epson.com.br

Chile

EPSON CHILE, S.A.

La Concepción 322

Providencia, Santiago

Tel.: (56 2) 236-2453

Fax: (56 2) 236-6524

www.epson.cl

Colombia

EPSON COLOMBIA, LTDA.

Diagonal 109 No. 15-49

Bogotá, Colombia

Tel.: (57 1) 523-5000

Fax: (57 1) 523-4180

www.epson.com.co

Costa Rica

EPSON COSTA RICA, S.A

Embajada Americana, 200 Sur y 300 Oeste

San José, Costa Rica

Tel.: (50 6) 296-6222

Fax: (50 6) 296-6046

www.epsoncr.com

Mexico

EPSON MÉXICO, S.A. de C.V.

Av. Sonora #150

México, 06100, DF

Tel.: (52 5) 211-1736

Fax: (52 5) 533-1177

www.epson.com.mx

Peru

EPSON PERÚ, S.A.

Av. Del Parque Sur #400

San Isidro, Lima, Perú

Tel.: (51 1) 224-2336

Fax: (51 1) 476-4049

www.epson.com

Venezuela

EPSON VENEZUELA, S.A.

Calle 4 con Calle 11-1

La Urbina Sur Caracas, Venezuela

Tel.: (58 2) 240-1111

Fax: (58 2) 240-1128

www.epson.com.ve

USA (Latin America)

EPSON LATIN AMERICA

6303 Blue Lagoon Dr., Ste. 390

Miami, FL 33126

Tel.: (1 305) 265-0092

Fax: (1 305) 265-0097

USA

EPSON AMERICA, INC

3840 Kilroy Airport Way

Long Beach, CA 90806

Tel.: (1 562) 981-3840

Fax: (1 562) 290-5051

www.epson.com

Informações sobre produtos

Instruções de segurança

Instruções de segurança importantes

Leia todas as instruções antes de utilizar a impressora. Cumpra também todos os avisos e instruções indicados na impressora.

Quando configurar a impressora

Cumpra os itens apresentados em seguida quando instalar a impressora:

- ☐ Não bloqueie nem tape as aberturas existentes na caixa exterior da impressora.
- ☐ Utilize apenas o tipo de fonte de energia indicado na etiqueta da impressora.
- ☐ Evite utilizar tomadas no mesmo circuito das fotocopiadoras ou dos sistemas de ar condicionado que se ligam e desligam constantemente.
- ☐ Evite utilizar tomadas eléctricas controladas por interruptores de parede ou temporizadores automáticos.
- ☐ Mantenha o sistema informático afastado de potenciais fontes de interferência magnética, como colunas de som ou bases de telefones sem fios.
- ☐ Não utilize um cabo danificado ou que apresente desgaste.

- ❑ Se utilizar uma extensão com a impressora, certifique-se de que a soma total da amperagem dos dispositivos ligados à extensão não excede a amperagem total da própria extensão. Certifique-se também de que a amperagem total de todos os dispositivos ligados à tomada de parede não excede a amperagem da tomada.
- ❑ Não tente reparar a impressora.
- ❑ Desligue a impressora e recorra aos serviços de um técnico qualificado nas seguintes condições:

Se a ficha ou o cabo de alimentação estiver danificado;
 derramar algum líquido na impressora; a impressora cair ou a caixa estiver danificada; a impressora não funcionar correctamente ou apresentar uma diminuição de rendimento notória.
- ❑ Se quiser utilizar a impressora na Alemanha, a instalação eléctrica do edifício tem de estar protegida com um disjuntor de 10 ou 16 A para proteger esta impressora de curtos-circuitos e sobrecargas.
- ❑ Para utilizadores do Reino Unido, Hong Kong e Singapura Substitua fusíveis apenas por fusíveis do mesmo tamanho e especificações.

Quando escolher um local para a impressora

Cumpra os seguintes itens quando escolher um local para a impressora:




- ❑ Coloque a impressora sobre uma superfície plana, estável ampla. Se colocar a impressora junto a uma parede, deixe mais de 10 cm entre a parte posterior da impressora e a parede. A impressora não funciona correctamente, se estiver inclinada.

- ❑ Quando guardar ou transportar a impressora, não a incline, não a apoie nem a vire ao contrário. Caso contrário, pode derramar tinta do tinteiro.
- ❑ Deixe espaço suficiente na parte frontal da impressora para que o papel seja ejectado completamente.
- ❑ Evite colocar a impressora em locais sujeitos a variações bruscas de temperatura e humidade. Mantenha também a impressora afastada de luz solar directa, luzes intensas ou fontes de calor.
- ❑ Evite colocar a impressora em locais sujeitos a choques e vibrações.
- ❑ Deixe espaço suficiente à volta da impressora para uma ventilação adequada.
- ❑ Coloque a impressora junto a uma tomada de parede de onde seja fácil retirar a ficha.

Quando utilizar a impressora

Cumpra os seguintes itens quando utilizar a impressora:

- ❑ Não introduza objectos nas ranhuras existentes na caixa exterior da impressora.
- ❑ Tenha cuidado para não derramar líquidos sobre a impressora.
- ❑ Não coloque as mãos no interior da impressora nem toque nos tinteiros durante a impressão.
- ❑ Não desloque a cabeça de impressão com as mãos. Caso contrário, pode danificar a impressora.

- ❑ Desligue sempre a impressora com a tecla de funcionamento . Quando pressionar esta tecla, a tecla de funcionamento  fica intermitente. Não desligue a impressora nem remova o cabo de alimentação da tomada até o indicador luminoso de funcionamento  deixar de ficar intermitente.
- ❑ Antes de transportar a impressora, certifique-se de que a cabeça de impressão está na posição inicial (encostada totalmente à direita) e os tinteiros estão no lugar.
- ❑ Deixe os tinteiros instalados. A remoção dos tinteiros pode desidratar a cabeça de impressão e impedir a impressão.

Quando manusear tinteiros

Cumpra os seguintes itens quando manusear tinteiros:

- ❑ Mantenha os tinteiros fora do alcance das crianças. Não permita que estas manuseiem ou ingiram o seu conteúdo.
- ❑ Agite o tinteiro novo quatro ou cinco vezes antes de o remover do saco de protecção.
- ❑ Não agite o tinteiro quando o remover da embalagem, pois pode provocar um derrame.
- ❑ Tenha cuidado quando manusear tinteiros usados porque pode haver alguma tinta à volta da porta de fornecimento de tinta. Se derramar tinta nas mãos, lave-as com sabão e água. Se a tinta entrar em contacto com os olhos, lave-os imediatamente com água. Se sentir desconforto ou os problemas de visão não desaparecerem, consulte um médico imediatamente.
- ❑ Não remova nem rasgue a etiqueta do tinteiro. Se o fizer, a tinta poderá verter.

- ❑ Instale o tinteiro assim que o remover da embalagem. Um tinteiro aberto durante um longo período de tempo antes de o utilizar pode resultar numa qualidade de impressão reduzida.
- ❑ Não utilize um tinteiro se a data de validade já estiver expirado. Para obter melhores resultados, utilize os tinteiros apenas durante seis meses após a sua instalação.
- ❑ Não desmonte nem tente recarregar os tinteiros. Este procedimento pode danificar a cabeça de impressão.
- ❑ Depois de retirar o tinteiro de um local de armazenamento frio, deixe-o ambientar-se à temperatura da sala pelo menos durante três horas antes de o utilizar.
- ❑ Guarde os tinteiros num local fresco e escuro.
- ❑ A impressora consome alguma tinta sempre que inserir o tinteiro devido à verificação de fiabilidade automática.
- ❑ Não toque no circuito integrado verde existente na parte lateral do tinteiro. Este procedimento pode afectar a impressão e o funcionamento normais.
- ❑ O circuito integrado deste tinteiro retém várias informações relacionadas com o tinteiro, como a quantidade de tinta existente, para que possa retirar e voltar a instalar um tinteiro sem problemas. No entanto, a impressora consome alguma tinta sempre que inserir o tinteiro devido a verificação de fiabilidade automática.
- ❑ Se remover um tinteiro para utilização posterior, proteja a área de fornecimento de tinta contra a poeira e o pó e guarde-o no ambiente da impressora. Uma válvula na área de fornecimento de tinta torna as tampas desnecessárias, mas a tinta pode manchar itens que entrem em contacto com esta área do tinteiro. Não toque na área de fornecimento de tinta nem na área circundante.

- ☐ Guarde cada tinteiro com o fundo da embalagem virado para baixo.

Quando utilizar o dispositivo de corte automático do rolo de papel

- ☐ Não instale nem remova este produto com a impressora ligada.
- ☐ Mantenha o dispositivo de corte fora do alcance das crianças.
- ☐ Não toque na peça de ejeção do papel e na lâmina do dispositivo de corte.
- ☐ Não coloque o dispositivo de corte numa superfície instável (como uma mesa instável ou uma superfície inclinada).
- ☐ Não desmonte nem modifique o dispositivo de corte.

Programa ENERGY STAR®



Este produto cumpre as directivas da ENERGY STAR® relacionadas com a eficiência energética.

Este programa internacional promove, junto da indústria informática e da indústria de equipamento de escritório, o desenvolvimento de computadores pessoais, monitores, impressoras, faxes e fotocopiadoras que permitam reduzir a poluição atmosférica provocada pela produção de energia.

Simbologia utilizada no manual



Atenção têm de ser cumpridos cuidadosamente para evitar danos para o utilizador.

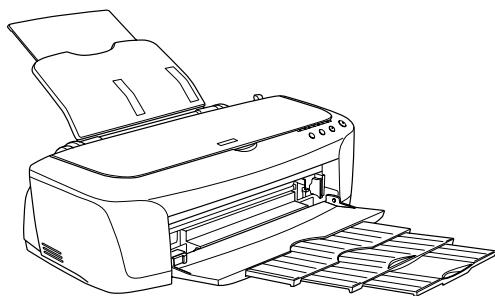


Importante têm de ser cumpridas para não provocar danos no equipamento.

Notas contêm informações importantes e conselhos úteis para a utilização da impressora.

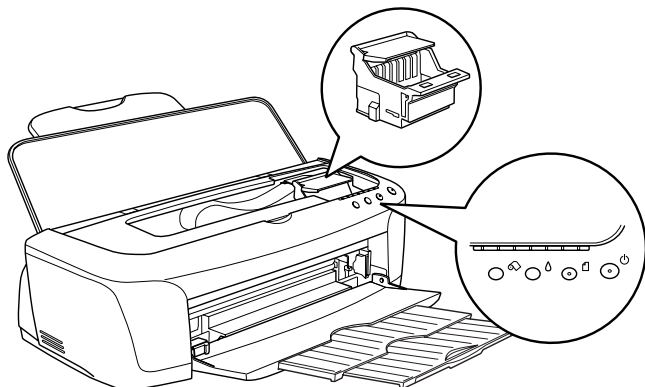
Peças da impressora e funções do painel de controlo

Peças da impressora

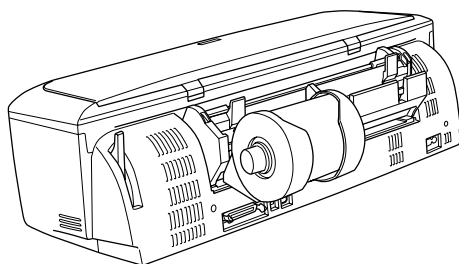


1. **Suporte de papel:** Suporta o papel carregado.
2. **Extensão do suporte:** Suporta papel maior do que o papel colocado no alimentador.
3. **Guias das margens:** Ajudam a colocar o papel na posição correcta. Ajuste a guia da margem esquerda para ajustar a altura do papel.
4. **Tampa da impressora:** Protege o mecanismo da impressora. Abra-a apenas quando instalar ou substituir tinteiros.
5. **Alimentador:** Suporta o papel e alimenta-o automaticamente durante a impressão.
6. **Conector do dispositivo de corte automático do rolo de papel:** Liga o dispositivo de corte automático do rolo de papel.
7. **Alimentador de CD-R:** Suporta a alimentador de CD-R e alimenta-a.

8. **Dispositivo de corte de papel:** Recebe o papel ejectado.
9. **Extensão do receptor de papel:** Suporta o papel ejectado.







1. **Cabeça de impressão:** Coloca tinta na página.
2. **Tampa do compartimento dos tinteiros:** Cobre os tinteiros. Abra-a apenas quando instalar ou substituir tinteiros.
3. **Painel de controlo:** Controla as várias funções da impressora. Para mais informações, consulte a secção seguinte.



1. **Alimentador do rolo de papel:** Suporta o rolo de papel e alimenta-o automaticamente depois de o segurar com a mão durante três segundos.




- 2. Guias das margens do rolo de papel:** Ajuda a colocar o rolo de papel a direito. Ajuste a guia de margem para ajustar a largura do papel.
- 3. Alimentador de cartão mate:** Suporta o cartão mate e alimenta-o.
- 4. Suporte do rolo de papel:** Instala-se na impressora e suporta o rolo de papel.
- 5. Botão do rolo de papel:** Rode para enrolar o rolo de papel.
- 6. Conector do cabo de interface IEEE 1394:** Utilizado para ligar o cabo IEEE ao computador e à impressora.
- 7. Conector do cabo de interface USB:** Utilizado para ligar o cabo USB ao computador e à impressora.
- 8. Conector do cabo de interface paralelo:** Utilizado para ligar o cabo paralelo ao computador e à impressora.
- 9. Alavanca de ajuste:** Ajusta a distância entre a cabeça de impressão e o papel para evitar manchas.



	Papel normal Papel especial EPSON Papel com espessura de 0,08 mm a 0,3 mm
	Envelope Papel com espessura de 0,4 mm a 1,3 mm

	Alimentador de CD-R
	Abrir


Painel de controlo




Teclas

Tecla	Função
 funcionamento	<p>Liga e desliga a impressora .</p> <p>Apaga a memória da impressora se pressionar este botão duas vezes com a impressora ligada.</p> <p>Para desligar a impressora, mantenha pressionado o botão de funcionamento até apagar o indicador luminoso.</p>
 papel	<p>Carrega ou ejecta papel.</p> <p>Retoma a impressão se pressionada depois de um erro de falta de papel ou de alimentação dupla.</p>
 tinta	<p>Desloca a cabeça de impressão para a posição de substituição de tinteiros.</p> <p>Desloca a cabeça de impressão para a posição inicial depois da substituição dos tinteiros.</p> <p>Executa a limpeza da cabeça de impressão se a mantiver pressionada durante 3 segundos quando o indicador luminoso de falta de tinta estiver apagado.</p>

 <p>rolo de papel (sem o dispositivo de corte)</p>	<p>Imprime uma linha de corte e alimenta o rolo de papel para uma posição onde pode ser facilmente removido do alimentador de folhas, se pressionada depois da impressão.</p> <p>Alimenta o rolo de papel para a posição de impressão, se pressionada depois de cortar o papel.</p> <p>Alimenta ao contrário o rolo de papel para uma posição onde pode ser facilmente removido do alimentador do rolo de papel, se pressionada durante 3 segundos.</p>
 <p>rolo de papel (com o dispositivo de corte)</p>	<p>Com a definição Corte Único ou Corte Duplo Corta o rolo de papel na posição seleccionada e ejecta-o, se pressionada depois da impressão. Alimenta o rolo de papel para a posição de impressão automaticamente.</p> <p>Com a definição Sem Corte Corta o rolo de papel com uma margem e ejecta-o se pressionada depois da impressão. Alimenta o rolo de papel para a posição de impressão automaticamente.</p>

Indicadores luminosos

Indicador luminoso	Descrição
 <p>funcionamento</p>	<p>Ligado quando a impressora está ligada.</p> <p>Fica intermitente quando a impressora está a receber dados, imprimir, substituir um tinteiro, carregar tinta ou limpar a cabeça de impressão.</p>

 <p>sem papel</p>	<p>Acende quando a impressora não tem papel ou quando detecta um erro de alimentação dupla. Coloque papel no alimentador e, em seguida, pressione a tecla de papel  para retomar a impressão.</p> <p>A piscar quando o papel estiver encravado. Retire todo o papel do alimentador e, em seguida, volte a colocar o papel. Se o indicador continuar a piscar, desligue a impressora e retire todo o papel da impressora.</p>
 <p>sem tinta</p>	<p>Fica intermitente quando o tinteiro estiver quase vazio.</p> <p>Acende quando o tinteiro estiver vazio. Substitua o tinteiro de substituição preto (T0341), ciano (T0342), magenta (T0343), amarelo (T0344), ciano claro (T0345), magenta claro (T0346), preto claro (T0347) ou preto mate (T0348).</p> <p>Fica intermitente quando cabeça de impressão for para a posição de substituição de tinteiros.</p>

Opções e consumíveis

Opções

As opções apresentadas em seguida estão disponíveis para a impressora.

Cabos de interface

A EPSON fornece os cabos de interface indicados em seguida para a impressora. No entanto, pode utilizar qualquer cabo de interface que cumpra estas especificações. Para mais informações sobre requisitos adicionais, consulte o manual do computador.

Cabo de interface paralelo (protegido) C83602* de D-SUB 25 pinos (computador) para Amphenol 57 36 pinos (impressora)

Nota:

- ☐ O asterisco (*) é um substituto do último algarismo da referência do produto, que depende do país.
- ☐ O fornecimento deste cabo depende da sua localização geográfica.



Importante:

- ☐ Utilize apenas cabos de interface que cumpram as especificações acima indicadas. A utilização de cabos não abrangidos pelas garantias da EPSON pode provocar avarias na impressora.
- ☐ Para utilizar a impressora com uma ligação USB 2.0, certifique-se de que o cabo é compatível com USB 2.0.

Adaptador de rede

Servidor de impressão externo Servidor de impressão C82378*

Nota:

- ❑ A disponibilidade do adaptador de rede depende da localização.
- ❑ O asterisco (*) é um substituto do último dígito do número de produto, que depende da localização.

Consumíveis

Estão disponíveis os seguintes tinteiros e materiais especiais EPSON para a sua impressora.

Tinteiros

Pode utilizar os tinteiros apresentados em seguida na impressora.

Preto fotográfico	T0341
Ciano	T0342
Magenta	T0343
Amarelo	T0344
Ciano claro	T0345
Magenta claro	T0346
Preto claro	T0347
Preto mate	T0348

Nota:

Os números dos tinteiros dependem da localização.

Tipos de papel

A EPSON oferece materiais concebidos especificamente para impressoras de jacto de tinta para satisfazer as necessidades de qualidade de impressão mais elevadas.

Nota:

Para obter as informações mais recentes sobre os papéis disponíveis na sua área, telefone para a Linha Verde da EPSON Portugal (800212000). Para mais informações, consulte "Contactar o suporte ao cliente".

Papel normal

Papel normal

Envelopes

Papel normal Premium EPSON (A4) S041214

Papel branco brilhante

Papel branco brilhante EPSON (A4) S041442

Papel de qualidade fotográfica

Papel de qualidade fotográfica EPSON (A4) S041061

Cartões de qualidade fotográfica EPSON (A6) S041054

Cartões de qualidade fotográfica EPSON (5 × 8") S041121

Papel mate de gramagem elevada

Papel mate EPSON (A4) S041256

Papel mate de dupla face

Papel mate de dupla face EPSON (A4) S041569

Papel mate de arquivo

Papel mate de arquivo EPSON (A4) S041342

Transparências

Transparências EPSON (A4)

S041063

Papel fotográfico brilhante Premium

Papel fotográfico brilhante Premium EPSON (A4) S041287

Papel fotográfico semibrilhante Premium

Papel fotográfico semibrilhante Premium EPSON S041332
(A4)

Nota:

A disponibilidade de materiais especiais depende da localização.

Especificações da impressora

Funcionamento

Método de impressão	Jacto de tinta
Configuração dos jactos	96 [cada cor] × 7 (Preto fotográfico/Preto mate, Preto claro, Ciano, Ciano claro, Magenta, Magenta claro, Amarelo)
Resolução	Máximo 2880 ppp × 1440 ppp
Direcção de impressão	Bidireccional com busca lógica
Memória local de entrada	256 KB

Papel

Nota:

Visto que a qualidade de uma determinada marca ou tipo de papel pode ser alterada pelo fabricante a qualquer momento, a EPSON não pode atestar a qualidade de qualquer tipo de papel ou marca não EPSON. Teste sempre amostras de papel antes de comprar grandes quantidades ou de imprimir trabalhos grandes.

Especificações do papel

Folhas soltas:

Formato	Super A3/B (329 mm × 483 mm) A3 (297 mm × 420 mm) US B (279 mm × 432 mm) A4 (210 mm × 297 mm) A5 (148 mm × 210 mm) Letter (216 mm × 279 mm) Half letter (139,7 mm × 215,9 mm) Legal (216 mm × 356 mm) DL (184,2 mm × 266,7 mm) 100 mm × 150 mm 11 × 14" (279 mm × 356 mm) 8 × 10" (203 mm × 254 mm) 5 × 7" (127 mm × 178 mm) 3,5 × 5" (89 mm × 127 mm)
Tipos de papel	Papel normal, papel especial distribuído pela EPSON
Espessura (para papel normal)	0,08 a 0,11 mm
Gramagem (para papel normal)	64 a 90 g/m ²

Envelopes:

Formato	Nº 10 (104,8 mm × 241,3 mm) DL (110 mm × 220 mm) C6 (114 mm × 162 mm) 132 mm × 220 mm
Tipos de papel	Papel normal ou de via aérea
Espessura	0,16 a 0,52 mm
Peso	4575 g/m ²

Cartão:

Formato	A6 (105 mm × 148 mm) 8 × 10" (203 mm × 254 mm) 5 × 8" (127 mm × 203 mm)
Tipos de papel	Papel especial EPSON

Papel normal Premium EPSON:

Formato	A4 (210 mm × 297 mm)
Tipos de papel	Papel especial EPSON

Papel branco brilhante:

Formato	A4 (210 mm × 297 mm) Letter (216 mm × 279 mm)
Tipos de papel	Papel especial EPSON

Papel fotográfico semibrilhante Premium:

Formato	Super A3/B (329 mm × 483 mm) Letter (216 mm × 279 mm) A3 (297 mm × 420 mm) A4 (210 mm × 297 mm) 100 mm × 8 M 329 mm × 10 M 210 mm × 10 M
Tipos de papel	Papel especial EPSON

Papel mate de arquivo:

Formato	Super A3/B (329 mm × 483 mm) A3 (297 mm × 420 mm) Letter (216 × 279 mm) A4 (210 mm × 297 mm) 100 mm × 8 M
---------	---

Tipos de papel	Papel especial EPSON
----------------	----------------------

Papel para aguarela – branco resplandecente:

Formato	Super A3/B (329 mm × 483 mm)
---------	------------------------------

Tipos de papel	Papel especial EPSON
----------------	----------------------

Papel fotográfico brilhante:

Formato	Super A3/B (329 mm × 483 mm) A3 (297 mm × 420 mm) A4 (210 mm × 297 mm)
---------	--

Tipos de papel	Papel especial EPSON
----------------	----------------------

Papel fotográfico de lustre Premium:

Formato	Super A3/B (329 mm × 483 mm) A3 (297 mm × 420 mm) Letter (216 × 279 mm) 329 mm × 10 M 210 mm × 10 M
---------	---

Tipos de papel	Papel especial EPSON
----------------	----------------------

Papel artístico fino de veludo:

Formato	Super A3/B (329 mm × 483 mm) Letter (216 × 279 mm)
---------	---

Tipos de papel	Papel especial EPSON
----------------	----------------------

Papel fotográfico brilhante Premium:

Formato	Super A3/B (329 mm × 483 mm) A3 (297 mm × 420 mm) Letter (216 mm × 279 mm) A4 (210 mm × 297 mm) 5 × 7" (127 mm × 178 mm) 8 × 10" (203 mm × 254 mm) 11 × 14" (279 mm × 356 mm) 100 mm × 8 M 210 mm × 10 M 329 mm × 10 M
---------	---

CD-R:

Formato	12 cm 8 cm
---------	---------------

Nota:

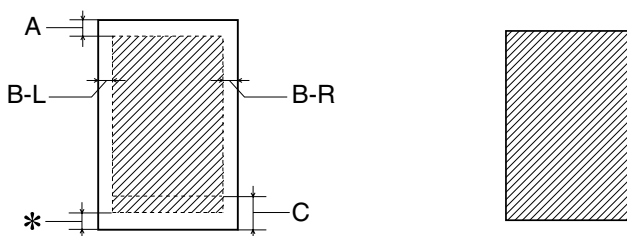
- ☐ *O papel de fraca qualidade pode reduzir a qualidade da impressão e provocar encravamentos de papel ou outros problemas. Se tiver problemas, mude para um papel de melhor qualidade.*
- ☐ *Não coloque papel enrolado ou dobrado.*
- ☐ *Utilize papel em condições normais:
Temperatura de 15 a 25°C (de 59 a 77°F)
Humidade relativa de 40 a 60%*

Área de impressão

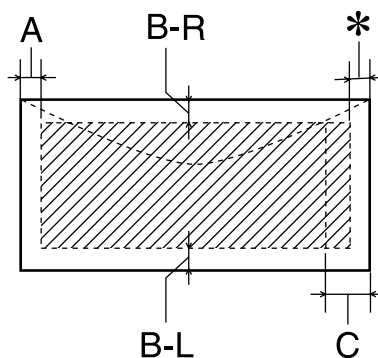
Folhas soltas (incluindo o tamanho panorâmico)

Normal

Sem Margens **



Envelopes



A: A margem superior mínima é de 3 mm.

B-L: A margem esquerda mínima é de 3 mm.

B-R: A margem direita mínima é de 3 mm.

C: A margem inferior mínima é de 14 mm.

Quando imprimir junto à margem inferior mínima, algumas cores podem não ser impressas correctamente. Se isto ocorrer, tente aumentar a margem inferior.

- *: Pode ampliar a margem inferior mínima para 3 mm, seleccionando Máxima como definição Área de Impressão no menu Papel do controlador da impressora (Windows) ou na caixa de diálogo Configurar página (Macintosh). No entanto, a qualidade de impressão pode diminuir na área ampliada. Antes de imprimir trabalhos grandes com esta definição, imprima uma folha solta para confirmar a qualidade de impressão.
 - **:
- Quando imprimir com a função Sem Margens, a qualidade de impressão pode diminuir nas áreas inferior e superior da impressão ou a área pode ficar manchada.

Nota:

Coloque sempre o papel no alimentador com a margem mais curta virada para o interior da impressora. Coloque os envelopes com a aba virada para baixo.

Tinteiros

**Preto fotográfico (T0341), ciano (T0342),
magenta (T0343), amarelo (T0344), ciano claro
(T0345), magenta claro (T0346), preto claro
(T0347), preto mate (T0348)**

Cor	Preto fotográfico, ciano, magenta, amarelo, ciano claro, magenta claro, preto claro e preto mate
Capacidade de impressão*	689 páginas (A4, ISO/IEC 10561 Padrão Letter a 360 ppp) 495 páginas (A4 a 360 ppp, 5% de área impressa)
Duração do tinteiro	2 anos a partir da data de produção (6 meses após a abertura do pacote a 25°C [77°F])
Temperatura	Conservação: De -20 a 40°C (de -4 a 104°F) 1 mês a 40°C Transporte: De -30 a 60°C 1 mês a 40°C 120 horas a 60°C Congelação:** -18°C
Dimensões	12,7 mm (L) × 71,2 mm (P) × 66,5 mm (A)

* O número fornecido baseia-se na impressão contínua depois da substituição do tinteiro. A capacidade de impressão pode variar, dependendo do número de vezes que utiliza a função de limpeza da cabeça de impressão e da frequência de ligação da impressora.

** A tinta derrete-se e é utilizável após 3 horas a 25°C (77°F).

**Importante:**

- ❑ *A EPSON recomenda a utilização de tinteiros originais EPSON. Outros produtos não fabricados pela EPSON podem provocar danos na impressora não abrangidos pelas garantias da EPSON.*
- ❑ *Não utilize um tinteiro se a data de validade já tiver expirado.*
- ❑ *Não volte a encher o tinteiro. Depois da instalação do tinteiro, a impressora calcula a capacidade do tinteiro através de um circuito integrado. Mesmo que volte a encher o tinteiro, não é possível calcular novamente a quantidade de tinta existente..*

Características mecânicas

Método de alimentação de papel Fricção

Trajectória de alimentação Alimentador, entrada superior

Capacidade do alimentador* Cerca de 150 folhas de papel de 65,8 g/m²

Dimensões Conservação
Largura: 631 mm (24,8 polegadas)
Profundidade: 334 mm (13,1 polegadas)
Altura: 205 mm (8,1 polegadas)

Funcionamento

Largura: 631 mm (24,8 polegadas)
Profundidade: 864 mm (34 polegadas)
Altura: 409 mm (16,1 polegadas)

Peso 11,2 kg (24,9 lb) sem tinteiros

* Pode colocar papéis especiais e papel normal de formato Legal no alimentador automático em pilhas até 6 mm de espessura.

Características eléctricas

	120 V	220- 240 V
Variação da voltagem	De 99 a 132 V	De 198 a 264 V
Frequência	De 50 a 60 Hz	
Variação da frequência	De 49,5 a 60,5 Hz	
Corrente	0,4 A (Máx 0,8 A)	0,2 A (Máx 0,4 A)
Consumo	Aprox. 19 W (ISO10561 Padrão Letter)	
	Aprox. 6 W no modo de espera	Aprox. 6,5 W no modo de espera

Nota:

Consulte a etiqueta existente na parte posterior da impressora para obter informações sobre a voltagem da impressora.

Características ambientais

Temperatura	Funcionamento:
	De 10 a 35°C
	Conservação:
	De -20 a 40°C (de -4 a 104°F) 1 mês a 40°C
Humidade	Transporte:*
	De -20 a 60°C (de -4 a 140°F)
	120 horas a 60°C
	Funcionamento:
	De 20 a 80%
	Conservação:*,**
	De 5 a 85% RH

* Armazenado num contentor de transporte

** Sem condensação

Normas e Aprovações

Modelo americano:

Segurança	UL 1950
	CSA C22.2 n° 950
EMC	FCC parte 15 subparte B classe B
	CSA C108.8 Classe B

Modelo europeu:

Directiva de baixa voltagem 73/23/CE	EN 60950
Directiva EMC 89/336/CE	EN 55022 Classe B EN 55024 EN 61000-2-3 EN 61000-3-3

Modelo australiano:

EMC	AS/NZS 3548 Classe B
-----	----------------------

Requisitos do sistema

Para utilizar a impressora

Consulte a secção adequada para obter informações sobre os requisitos mínimos e recomendados do sistema de utilização da impressora EPSON Stylus Photo 2100.

Em Windows

Para utilizar a impressora, tem de ter o Microsoft® Windows®XP, Windows® Millennium Edition, Windows® 98, Windows® 95, Windows® 2000 ou Windows NT® 4.0 instalado e a impressora ligada através de um cabo paralelo de par entrelaçado e blindado. Se quiser ligar a impressora a uma porta USB, necessita de um computador com o Windows XP, Me, 2000 ou 98 pré-instalado equipado com uma porta USB, e a impressora tem de ser ligada através de um cabo USB standard protegido. Para utilizar o cabo USB 2.0, necessita de um computador com o Windows XP ou 2000 pré-instalado e equipado com uma porta USB 2.0. Se quiser ligar a impressora a uma porta IEEE 1394, necessita de um computador com o Windows XP, Me ou 2000 pré-instalado e equipado com uma porta IEEE 1394 standard.

O computador deve cumprir também os seguintes requisitos de sistema.

Requisitos mínimos do sistema	Sistema recomendado
Processador Pentium 233 MHz para Windows XP Processador Pentium 150 MHz para Windows Me Processador Pentium para Windows 98, 95 e NT 4.0 Pentium 133 MHz para Windows 2000	Pentium III 1 GHz ou superior
64 MB RAM para Windows XP 32 MB de RAM para Windows Me 16 MB de RAM para Windows 98, 95 e NT 4.0 64 MB de RAM para Windows 2000	128 MB de RAM ou mais para Windows XP 64 MB de RAM para Windows 2000, Me, 98, 95 e NT 4.0
100 MB de espaço livre em disco para Windows XP 20 MB de espaço em disco para Windows Me, 98 e 95 40 MB de espaço livre em disco para Windows 2000 e NT 4.0	50 MB ou mais de espaço livre em disco para Windows Me, 98 e 95 100 MB ou mais de espaço livre em disco para Windows XP, 2000 e NT 4.0
Monitor Super VGA para Windows XP Monitor VGA para Windows Me, 98, 95, 2000 e NT 4.0	Monitor Super VGA ou superior para Windows XP Monitor VGA ou superior para Windows Me, 98, 95, 2000 e NT 4.0

O fornecedor do computador pode ajudá-lo a actualizar o sistema se necessário.

Em Macintosh

Para ligar a impressora EPSON Stylus Photo 2100 a computadores Apple® Macintosh®, utilize um cabo USB.

O Macintosh deve cumprir também os seguintes requisitos de sistema.

Requisitos mínimos do sistema	Sistema recomendado
Mac OS 8.1	Mac OS 9.1 ou superior (excepto para Mac OS X)
26 MB de memória disponível 27 MB de memória disponível quando activar a impressão de segundo plano.	55 MB ou mais de memória disponível 91 MB de memória disponível ou mais quando activar a impressão de segundo plano.

Nota:

- ❑ *A quantidade de memória disponível depende do número e do tipo de aplicações abertas Para saber a quantidade de memória disponível, seleccione Acerca deste computador no menu da maçã e consulte o tamanho da memória (apresentada em kilobytes) em “Maior bloco não utilizado” (1024K=1 MB).*
- ❑ *Os requisitos de memória indicados são para impressão em papel com formato Letter. Estes requisitos dependem do formato do papel, tipo de aplicação utilizada e da complexidade do documento que pretende imprimir.*

Além destes requisitos de sistema e de memória, necessita de 17 MB de espaço em disco para instalar o controlador de impressão. Para imprimir, necessita também de um espaço livre em disco com o dobro do tamanho do ficheiro que pretende imprimir.

Para utilizar o EPSON Print CD

Consulte a secção adequada para obter mais informações sobre os requisitos mínimos do sistema para utilizar o EPSON Print CD.

Em Windows

Sistema	Microsoft Windows® XP, Millennium Edition, 98, 95 (OSR2 ou superior), 2000 ou Windows NT® 4.0
Processador	Pentium II 166 MHz ou superior
Memória	32 MB RAM (64 MB ou mais recomendado)
Espaço livre em disco	Mínimo de 5 MB, Máximo de 30 MB
Monitor	Resolução de 800 × 600 pixels ou superior com a definição High Color (16 bits) ou mais cores

Em Macintosh

Sistema	Mac OS 8.6 ou superior (excepto para Mac OS X)
Memória	24 MB (32 MB RAM ou mais recomendado)
Espaço livre em disco	30 MB
Monitor	Resolução de 800 × 600 pixels ou superior com a definição True Color (32 bits) ou mais cores

Para utilizar o Guia do utilizador interactivo

Consulte a secção adequada para obter mais informações sobre os requisitos mínimos do sistema para utilizar o *Guia do utilizador interactivo*.

Em Windows

Sistema	Microsoft Windows® XP, Millennium Edition, 98, 95, 2000 ou Windows NT® 4.0
Processador	Pentium 233 MHz para Windows XP Processador Pentium 150 MHz para Windows Me Processador Pentium para Windows 98, 95 e NT 4.0 Pentium 133 MHz para Windows 2000
Memória	64 MB RAM para Windows XP e 2000 16 MB de RAM para Windows 98, 95 e NT 4.0 (64 MB ou mais recomendado) 32 MB de RAM para Windows Me
Espaço livre em disco	9 MB para instalar o Guia do utilizador
Unidade de CD-ROM	Dupla velocidade (quádrupla velocidade ou superior recomendado)
Monitor	640 × 480 pixéis ou 800 × 600 pixéis com a definição High Color (16 bits) ou True Color (32 bits)
Browser	Browser Web (Microsoft Internet Explorer 4.0 ou superior recomendado)

Em Macintosh

Sistema	Mac OS 8.1 ou superior (excepto para Mac OS X)
Memória	26 MB (55 MB RAM ou mais recomendado)
Espaço livre em disco	9 MB para instalar o Guia do utilizador

Unidade de CD-ROM	Dupla velocidade (quádrupla velocidade ou superior recomendado)
Monitor	640 × 480 pixels ou 800 × 600 pixels com a definição High Color (16 bits) ou True Color (32 bits)
Browser	Browser Web (Microsoft Internet Explorer 4.0 ou superior recomendado)

Glossário	1
-----------------	---

Imprimir com Windows 8

Introdução ao controlador de impressão	8
Obter mais informações.	8
Aceder ao controlador de impressão.....	9
Efectuar definições no menu Principal.	10
Efectuar a definição Papel.....	10
Efectuar a definição Cor	13
Efectuar a definição Modo	14
Pré-visualizar a impressão	24
Efectuar definições no menu Papel.	27
Efectuar definições no menu Esquema	33
Efectuar definições Reduzir/Aumentar	34
Definir a impressão frente e verso	35
Efectuar a definição Multi-Páginas	42
Efectuar as definições Marcas de água	45
Utilitários da impressora	48
EPSON Status Monitor 3	50
Verificação de jactos.....	50
Limpeza das cabeças	51
Alinhamento das cabeças	51
Dados s/ a Impressora e Opções	56
Velocidade & Evolução	64
Obter informações através da ajuda interactiva	67
Aceder à ajuda a partir da aplicação	67
Aceder à ajuda a partir do menu Iniciar do Windows	67

Verificar o estado da impressora e gerir tarefas de impressão

Utilizar o Medidor de evolução.....	68
Sugestões de impressão da Epson	69
Mensagens de erro	69
Utilizar o Gestor EPSON	70
Aceder ao EPSON Status Monitor 3	70

Aceder ao EPSON Status Monitor 3.....	71
Ver informações no EPSON Status Monitor 3.....	71

Imprimir em Macintosh 73

Introdução ao controlador de impressão	73
Efectuar definições na caixa de diálogo Imprimir.....	75
Efectuar a definição Papel.....	75
Efectuar a definição Tinta.....	77
Efectuar a definição Modo.....	78
Definir tempo de impressão	87
Pré-visualizar a impressão.....	88
Gravar dados de processamento como um ficheiro.....	90
Efectuar definições na caixa de diálogo Ajustar página.....	91
Definir um formato de papel personalizado.....	97
Imprimir em ambos os lados do papel.....	99
Efectuar definições na caixa de diálogo Esquema.....	106
Efectuar a definição Ajustar à Página.....	107
Efectuar as definições Marcas de água.....	107
Efectuar a definição Multi-Páginas.....	109
Efectuar definições Ordem de impressão	112
Utilizar os utilitários da impressora	112
EPSON StatusMonitor	113
Verificação dos jactos	114
Limpeza das cabeças.....	114
Alinhamento das cabeças.....	114
Dados s/ a Impressora e Opções	119
Configuração	125
Utilizar a função de impressão a partir do ambiente de trabalho	125
Instalar o controlador para impressão a partir do ambiente de tra-	125
balho	125
Imprimir com a função de impressão a partir do ambiente de tra-	126
balho	126
Gerir tarefas de impressão com a janela de impressão a partir do	128
ambiente de trabalho	128
Utilizar o menu Imprimir.....	130
Obter informações através da ajuda interactiva	130

Verificar o estado da impressora e gerir tarefas de impressão

Utilizar o EPSON StatusMonitor.	132
Aceder ao EPSON StatusMonitor	133
Utilizar a caixa de diálogo Definições de configuração ...	133
Utilizar o EPSON Monitor3	135
Aceder ao EPSON Monitor3	135
Gerir trabalhos de impressão com o EPSON Monitor3 ...	136
Alterar a prioridade dos trabalhos de impressão	138

Como 140

Manusear papel

Colocar papel normal	140
Colocar papel especial e outros materiais	141
Capacidades de carregamento de papéis especiais EPSON.	144
Colocar envelopes	145
Colocar cartão mate	148

Impressão frente e verso

Utilizar a impressão frente e verso	155
---	-----

Utilizar o rolo de papel

Utilizar o suporte do rolo de papel	159
Colocar o rolo de papel	160
Imprimir no rolo de papel	165
Área de impressão e margens	166
Utilizadores de Windows	167
Utilizadores de Macintosh	172
Remover o rolo de papel da impressora	178
Armazenar o rolo de papel EPSON	181

Utilizar o dispositivo de corte automático do rolo de papel

Instalar o dispositivo de corte automático do rolo de papel e o receptor de fotografias	183
Definições do controlador de impressão com o dispositivo de corte automático do rolo de papel	187
Ajuste da posição de corte com o dispositivo de corte automático do rolo de papel	191
Utilizar o receptor de fotografias	199
Utilizar o dispositivo de corte automático do rolo de papel ...	201
Utilizadores de Windows.	201
Utilizadores de Macintosh.	207
Remover o receptor de fotografias.	213
Remover o dispositivo de corte automático do rolo de papel. ...	214

Imprimir em CD-R

Nota para a impressão de CD-R.	217
Tamanho disponível do CD-R.	218
Ajuste da posição de impressão	219
Definições das cores	230
Limpar a impressora	231
Colocar o CD-R.	232
Preparar dados	237
Aceder ao EPSON Print CD.	237
Seleccionar o formato do CD-R para imprimir.	238
Fazer a imagem de segundo plano para a etiqueta	239
Editar caracteres	243
Imprimir caracteres curvos	246
Gravar os dados da etiqueta	249
Aceder à ajuda do EPSON Print CD.	251
Imprimir em CD-R	251
Cancelar impressão no Windows	256
Cancelar o trabalho de impressão durante a mesma.	257
Cancelar impressão no Macintosh	259

Configurar a impressora numa rede

Utilizadores do Windows Me, 98 e 95	262
Configurar a impressora como uma impressora partilhada	262
Aceder à impressora através de uma rede	264
Utilizadores do Windows XP, 2000 e NT 4.0.	267
Configurar a impressora como uma impressora partilhada	268
Aceder à impressora através de uma rede	270
Utilizadores de Macintosh	272
Configurar a impressora como uma impressora partilhada	273
Aceder à impressora através de uma rede	274
Aumentar a velocidade de impressão	276
Sugestões gerais	276
Utilizar a caixa de diálogo Velocidade e Evolução (Apenas para Windows)	279
Utilizar Port Configuration (Apenas para o Windows NT 4.0). 283	

Imprimir com a função PRINT Image Matching

Como utilizar a função PRINT Image Matching?.....	286
Papel que permite a utilização do PRINT Image Matching	286

Substituir tinteiros

Substituir um tinteiro vazio	288
Utilizar o painel de controlo da impressora	289
Utilizar o Status Monitor	295
Substituir um tinteiro	295
Utilizar o painel de controlo da impressora	295
Sistema de mudança de tinta	299
Substituir um tinteiro	301
Definir as informações do tinteiro	305
Verificar o fornecimento de tinta	308
Utilizadores de Windows	308
Utilizadores de Macintosh	309

Verificar os jactos da cabeça de impressão	311
Utilizar o utilitário Verificação de jactos	311
Utilizar os botões do painel de controlo	312
Limpar a cabeça de impressão	314
Utilizar o utilitário Limpeza das cabeças	315
Utilizar as teclas do painel de controlo	318
Alinhar a cabeça de impressão	320
Utilizadores de Windows	320
Utilizadores de Macintosh	321
Limpar a impressora	321
Transportar a impressora	322
Actualizar e remover software	324
Actualizar para Windows Me ou 98	324
Actualizar o controlador de impressão no Windows XP, Me, 2000 ou NT 4.0	324
Remover o controlador de impressora	325

Resolução de avarias 328

Diagnosticar um problema	328
Resolução de avarias interactiva	328
Indicadores de erro	330
EPSON Status Monitor	334
Executar a verificação da impressora	335
Problemas de qualidade de impressão	337
Efeito de faixa horizontal	338
Efeito de faixa ou desalinhamento vertical	339
Cores incorrectas ou inexistentes	340
Impressão manchada ou borrada	340
Os rolos da impressora deixam marcas nos documentos . .	343
A qualidade de impressão não melhora depois da limpeza das cabeças	345
Problemas de impressão não relacionados com a resolução . . .	346
Caracteres incorrectos ou alterados	346
Margens incorrectas	346

Imagem invertida	347
Impressão de páginas em branco	347
A impressão tem manchas na margem inferior	348
A impressão é muito lenta	348
O papel não é alimentado correctamente	349
O papel não é alimentado	349
São alimentadas várias folhas	350
O papel encrava	351
O papel não é completamente ejectado ou está enrugado ..	352
O papel não é alimentado correctamente quando utiliza a função de impressão frente e verso	352
A impressora não imprime	353
Todos os indicadores estão apagados	353
Os indicadores ligam e desligam	353
Apenas o indicador de funcionamento está aceso.	354
O indicador de falta de papel está intermitente ou aceso ..	355
O indicador de erro está ligado e o indicador de funcionamento está intermitente.	355
Corrigir problemas USB	356
Ligações USB	356
Sistemas operativos	357
Instalação do controlador de impressão	357
Cancelar a impressão	361
Utilizadores do Windows Me, 98 e 95	361
Utilizadores do Windows XP, 2000, and NT 4.0	363
Utilizadores de Macintosh	364

Suporte ao cliente

Site Web de Assistência Técnica	366
Contactar o suporte ao cliente	366

Informações sobre produtos 400

Instruções de segurança

Instruções de segurança importantes	400
Quando configurar a impressora	400
Quando escolher um local para a impressora	401
Quando utilizar a impressora	402
Quando manusear tinteiros	403
Quando utilizar o dispositivo de corte automático do rolo de pa- pel	405
Simbologia utilizada no manual	406
Peças da impressora e funções do painel de controlo	407
Peças da impressora	407
Painel de controlo	410
Opções e consumíveis	413
Opções	413
Consumíveis	414

Especificações da impressora

Funcionamento	417
Papel	417
Especificações do papel	418
Área de impressão	421
Tinteiros	423
Preto fotográfico (T0341), ciano (T0342), magenta (T0343), amare- lo (T0344), ciano claro (T0345), magenta claro (T0346), preto claro (T0347), preto mate (T0348)	424
Características mecânicas	426
Características eléctricas	427
Características ambientais	428
Normas e Aprovações	428
Requisitos do sistema	429
Para utilizar a impressora	429
Para utilizar o EPSON Print CD	431
Para utilizar o Guia do utilizador interactivo	432
Index	443

Index

A

- Atualizar o controlador, 324
- Ajuda interactiva
 - Macintosh, 130
 - Windows, 67
- Ajustar à página
 - Macintosh, 107
 - Windows, 34
- Alavanca de ajuste, 142, 409
- Alimentador, 407
- Alimentador de cartão mate, 409
- Alimentador de CD-R, 407
- Alimentador do rolo de papel, 408
- Assistência técnica, 366
- Autocolantes fotográficos, 414
- Aviso de erro
 - Macintosh, 133
 - Windows, 66

B

- Botão do rolo de papel, 409

C

- Cabeça de impressão, 311, 314, 320, 408
- Cabos, 413
- Cabos de interface, 413
- Caixa de diálogo Ajustar página
 - Macintosh, 91
- Caixa de diálogo Definições personalizadas
 - Macintosh, 84
 - Windows, 21
- Caixa de diálogo Esquema (Macintosh), 106
- Cartões especiais, 414
- Colocar papel, 140, 141, 145, 160
- Conector do cabo de interface IEEE 1394, 409
- Conector do cabo de interface paralelo, 409
- Conector do cabo de interface USB, 409
- Conector do dispositivo de corte automático do rolo de papel, 407
- Consumíveis, 414

Contactar a EPSON, 366
Controlador de impressão para Windows, 8, 9, 48, 324
Controladores adicionais, 268

D

Definição Área de Impressão
 Macintosh, 91
 Windows, 27
Definição Automático
 Macintosh, 79
 Windows, 15
Definição ColorSync (Macintosh), 81
Definição ICM, 18
Definição Marca de água
 Macintosh, 107
 Windows, 45
Definição Papel
 Macintosh, 75
 Windows, 10
Definição Reduzir/Aumentar
 Macintosh, 95
 Windows, 34
Definição Resolução
 Macintosh, 83
 Windows, 20
Definição sRGB, 18
Definição Tempo de impressão, 87
Definições avançadas
 Macintosh, 82
 Windows, 19
Definições de configuração, 134
Definições Orientação
 Macintosh, 91
 Windows, 27
Definições personalizadas
 Macintosh, 81
 Windows, 18
Definições PhotoEnhance
 Macintosh, 80
 Windows, 16
Definições Velocidade e Evolução, 279

E

- Encravamento de papel, 351
- Envelopes, 145, 422
- EPSON Monitor3, 135
- EPSON StatusMonitor (Macintosh), 132
- Especificações, 417, 423, 426, 427, 428
- Especificações da área de impressão, 421
- Extensão do receptor de papel, 408
- Extensão do suporte, 407

F

- Folhas de limpeza, 141
- Formato de página personalizado
 - Macintosh, 97
 - Windows, 27
- Função Pré-visualizar
 - Macintosh, 88
 - Windows, 24

G

- Gestor, 70
- Gestor EPSON, 70
- Glossário, 1
- Gravar definições
 - Macintosh, 84
 - Windows, 21
- Guias das margens, 407
- Guias das margens do rolo de papel, 409

I

- Impressão em segundo plano, 87, 135
- Impressão Multi-Páginas
 - Macintosh, 110, 111
 - Windows, 43, 44
- Impressora, 321, 322, 407
 - Especificações, 426
- Indicadores luminosos, 330, 411
- Informações de segurança, 400, 405, 406

L

Limpar, 314, 321
Limpeza das cabeças, 312, 315

M

Materia, 414
Material, 141
Monitorizar impressão, 66

O

Opções, 413

P

Painel de controlo, 408, 410, 411
 Limpar a cabeça de impressão, 312
 Substituir tinteiros, 289
 Verificação de jactos, 312
Papel, 140, 141, 145, 160, 414
 Especificações, 417
Papel autocolante, 414
Papel especial, 141, 144
Papel especialPapel de transferênci, 414
Papel fotográfico, 414
Papel fotográfico brilhante, 141, 414
Papel mate de gramagem elevada, 414
Película brilhante, 414
Película fotográfica brilhante, 141, 414
PRINT Image Matching, 286

R

Receptor de papel, 408
Requisitos do sistema, 429, 430, 431, 432
Resolução, 417
Resolução de avarias
 Encravamento de papel, 351
 Mensagens de erro, 328
 Suporte ao cliente, 366
Rolo de papel, 159, 165, 178, 181

S

Software de impressora para Macintosh, 112, 132

Status Monitor

Macintosh, 132

Windows, 70

Sugestões de impressão, 68, 308

Suporte ao cliente, 366

Suporte de papel, 407

Suporte do rolo de papel, 409

T

Tampa da impressora, 407

Tampa do compartimento dos tinteiros, 408

Teclas, 410

Tinteiros, 295, 308, 414

Especificações, 423

Substituir, 289, 295

Transferência DMA, 279

Transparências, 414

U

Utilitário Alinhamento das cabeças, 320

Utilitários

Macintosh, 112

Windows, 48

V

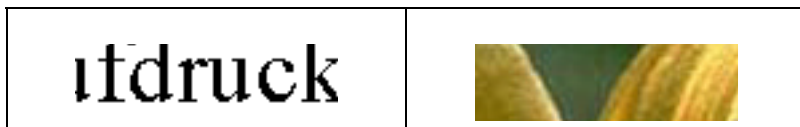
Velocidade de impressão, aumentar, 279

Windows, 276

Verificação de jactos, 311, 312

<As_test.htm>Teste de impressão

Efectue um teste de impressão desta página para comparar a impressão das duas imagens apresentadas em seguida com as imagens da página anterior. Antes de imprimir, certifique-se de que existe papel e a impressora está ligada.



Efectue os procedimentos apresentados em seguida para imprimir uma página de teste:

1. Faça clique em Imprimir no menu Ficheiro do browser utilizado.
2. Certifique-se de que a impressora está seleccionada como a impressora predefinida e faça clique em OK ou Imprimir.
3. Certifique-se de que a figura de teste da impressão imprime correctamente.
4. Faça clique em Retroceder para ir para a página anterior.

</As_test.htm>